



INVEST IN TOMORROW

A LEADING INVESTMENT COMPANY



สารบัญ

รายงานคณะกรรมการบริษัท	2
รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ	4
รายงานคณะกรรมการพิจารณาคำตอบแทนและสรรหา	7
รายงานคณะกรรมการกำกับดูแลบริษัทภิบาล	8
รายงานคณะกรรมการบริหาร	10
รายงานคณะกรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยง	12
สารจากกรรมการผู้จัดการใหญ่	14

ส่วนที่ 1

การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน

1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท	18
2. การบริหารจัดการความเสี่ยง	52
3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน	60
4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ	113
5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น	117

ส่วนที่ 2

การกำกับดูแลกิจการ

6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ	119
7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงาน และอื่นๆ	133
8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ	148
9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน	161

ส่วนที่ 3

งบการเงิน

รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทต่อรายงานทางการเงิน	180
รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต	181

เอกสารแนบ

เอกสารแนบ 1	รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี และเลขานุการบริษัท
เอกสารแนบ 2	รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย
เอกสารแนบ 3	รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน และหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท
เอกสารแนบ 4	ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน
เอกสารแนบ 5	นโยบายและแนวปฏิบัติกำกับการกำกับดูแลกิจการ และจรรยาบรรณธุรกิจ
เอกสารแนบ 6	รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

GRI Standards Index

รายงาน คณะกรรมการบริษัท



นางสาวพนีย์ รนวรนิช
ประธานกรรมการ



เรียน ท่านผู้มีส่วนได้เสีย

ปี 2567 แม้เศรษฐกิจไทยโดยรวมจะขยายตัวต่อเนื่องจากปีก่อน โดยครั้งแรกของปี 2567 ขยายตัวร้อยละ 1.9 และสำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติคาดการณ์เศรษฐกิจไทยปี 2567 จะขยายตัวร้อยละ 2.3 ถึงร้อยละ 2.8 เพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับปี 2566 ที่ขยายตัวร้อยละ 1.9 ซึ่งมีปัจจัยสนับสนุนสำคัญจากการฟื้นตัวของภาคท่องเที่ยวและภาคบริการที่เกี่ยวข้อง การใช้จ่ายและการลงทุนภาครัฐในช่วงครึ่งหลังของปีงบประมาณ 2567 การส่งออกสินค้าที่ขยายตัวตามการฟื้นตัวของการค้าโลก อย่างไรก็ตาม เศรษฐกิจไทยครึ่งหลังของปี 2567 ต่อเนื่องถึงปีหน้า ยังมีความเสี่ยงและข้อจำกัดหลายด้าน ทั้งจากหนี้สินภาคครัวเรือนและภาคธุรกิจที่อยู่ในระดับสูง มาตรฐานสินเชื่อที่มีความเข้มงวด ความผันผวนของค่าเงินบาท การลงทุนภาคเอกชนมีแนวโน้มหดตัว โดยเฉพาะการก่อสร้างที่อยู่อาศัยและการลงทุนยานพาหนะตามอุปสงค์ที่ชะลอตัวเนื่องจากปัญหานี้ค้างชำระและอัตราปฏิเสธการให้สินเชื่อของสถาบันการเงินที่เพิ่มสูงขึ้น ตลอดจนความผันผวนของระบบเศรษฐกิจและการเงินโลกอันเป็นผลจากความตึงเครียดทางภูมิรัฐศาสตร์และมาตรการกีดกันทางการค้า รวมทั้งความเสี่ยงจากความแปรปรวนของสภาพภูมิอากาศที่ก่อให้เกิดอุทกภัยรุนแรงในหลายจังหวัด ส่งผลกระทบทางเศรษฐกิจเป็นมูลค่าไม่ต่ำกว่า 30,000 ล้านบาท ในปี 2567

ด้วยเหตุที่เศรษฐกิจและภาคธุรกิจไทยในปี 2567 ยังเผชิญความท้าทายและความไม่แน่นอนหลายด้าน ทำให้คณะกรรมการบริษัทจึงมุ่งให้ความสำคัญต่อการกำกับดูแลกิจการและการบริหารความเสี่ยงภายใต้กลยุทธ์ที่ยืดหยุ่นและพร้อมปรับตัว (Resilience) ทั้งด้านธุรกิจและการบริหารจัดการองค์กรให้เข้ากับการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นได้อย่างเหมาะสมและรวดเร็ว โดยคณะกรรมการบริษัทได้ติดตามผลดำเนินงานของกลุ่มบริษัทอย่างสม่ำเสมอทุกไตรมาส ให้ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะแก่ฝ่ายจัดการเพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทสามารถบรรลุผลตามวัตถุประสงค์และสร้างผลตอบแทนที่เหมาะสมแก่ผู้มีส่วนได้เสียตามเป้าหมายที่วางไว้ อีกทั้งแจ้งให้ฝ่ายจัดการทุกกิจการดูแลการใช้งบประมาณเพื่อมุ่งสร้างรายได้หรือก่อให้เกิดประโยชน์ทางธุรกิจแก่กิจการอย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด ควบคู่กับบริหารบุคลากร ค่าใช้จ่าย ต้นทุน และสภาพคล่องให้อยู่ในระดับที่เหมาะสมกับแผนธุรกิจ ฐานะการเงิน ผลดำเนินงาน และสภาพแวดล้อมทางธุรกิจที่เปลี่ยนแปลงไปในแต่ละช่วงเวลา โดยคณะกรรมการบริษัทมอบหมายให้คณะกรรมการบริหารซึ่งมีการประชุมทุกเดือน ติดตามและให้ข้อเสนอแนะแก่ฝ่ายจัดการของบริษัทและบริษัทย่อยในการวิเคราะห์ทิศทาง โอกาส และความเสี่ยงทางธุรกิจ เพื่อปรับกลยุทธ์ธุรกิจและแผนบริหารจัดการองค์กรให้เหมาะสมทันต่อสถานการณ์ ทั้งนี้ ผลจากการกำกับดูแลกิจการตามแนวทางข้างต้น ส่งผลให้ฐานะการเงินและผลดำเนินงานรอบปีบัญชี 2567

กลุ่มบริษัทมีสินทรัพย์ รายได้รวม และกำไรสุทธิ อยู่ที่ 38,665.6 ล้านบาท 15,804.7 ล้านบาท และ 156.4 ล้านบาท เทียบกับรอบปีบัญชี 2566 ที่มีสินทรัพย์ รายได้รวม และกำไรสุทธิ 41,059.6 ล้านบาท 17,672.3 ล้านบาท และ 665.8 ล้านบาท ตามลำดับ ขณะที่โครงสร้างรายได้ มีความสมดุล โดยมีสัดส่วนรายได้ที่มีความสม่ำเสมอ ร้อยละ 56 จากธุรกิจด้านพลังงาน ธุรกิจให้พื้นที่อาคารสำนักงาน และมีรายได้จากการขายร้อยละ 44 จากธุรกิจพัฒนาคอนโดมิเนียม ธุรกิจบริหารจัดการโครงการอสังหาริมทรัพย์ ธุรกิจจัดจำหน่ายระบบบริหารจัดการอาคาร ธุรกิจสิ่งกะสือออกไซด์ ธุรกิจตู้แช่แข็งพาณิชย์

ด้านการกำกับดูแลกิจการ คณะกรรมการบริษัทได้กำกับดูแลและสนับสนุนให้บริษัทและบริษัทย่อยดำเนินธุรกิจและกิจกรรมต่างๆ ด้วยความรอบคอบระมัดระวัง ถูกต้อง โปร่งใส เป็นไปตามกฎหมายและหลักธรรมาภิบาลที่ดีของกลุ่มบริษัทที่สอดคล้องกับนโยบายหรือแนวปฏิบัติของหน่วยงานกำกับดูแลและมาตรฐานสากล โดยคณะกรรมการบริษัทติดตามผลการกำกับดูแลการปฏิบัติงานของฝ่ายงานหลักของกลุ่มบริษัท เช่น การควบคุมภายใน การบริหารจัดการความเสี่ยง การปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจ รวมถึงหลักกำกับดูแลกิจการที่ดีและกรอบการบริหารจัดการความยั่งยืนของบริษัท ผ่านรายงานของคณะกรรมการชุดย่อยที่ได้รับมอบหมายหน้าที่จากคณะกรรมการบริษัท ซึ่งผลการปฏิบัติงานที่สำคัญในปี 2567 ของคณะกรรมการชุดย่อย ได้แก่ คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการพิจารณาตอบแทนและสรรหา คณะกรรมการกำกับดูแลบรรษัทภิบาล คณะกรรมการบริหาร และคณะกรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยง ปรากฏอยู่ในแบบ 56-1 One Report ฉบับนี้

ด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืน กลุ่มบริษัทยังคงยึดมั่นการดำเนินงานตามหลัก ESG (Environment Social และ Governance) และส่งเสริมให้ทุกกิจการกำหนดเป้าหมายและแผนงานตามกรอบการบริหารจัดการความยั่งยืนของกลุ่มบริษัท ซึ่งสอดคล้องกับกลยุทธ์และเป้าหมายทางธุรกิจของแต่ละกิจการอย่างเหมาะสม โดยในปี 2567 ประเด็นสาระสำคัญต่อความยั่งยืนของบริษัท ได้แก่ การเติบโตทางธุรกิจของกิจการที่บริษัทเข้าลงทุน ผ่านการกำกับดูแลกิจการและบริหารความเสี่ยงรอบด้านอย่างสม่ำเสมอเพื่อสร้างผลตอบแทนที่เหมาะสมแก่บริษัท ผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสียอื่นในห่วงโซ่คุณค่าทางธุรกิจ รวมทั้งการพัฒนาสินค้าและบริการให้ตอบสนองความต้องการของลูกค้าเพื่อรักษาความสามารถการแข่งขันและการเติบโตทางธุรกิจ ตลอดจนเพิ่มการให้ความสำคัญต่อการจัดการพลังงานและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศซึ่งเกี่ยวข้องโดยตรงกับธุรกิจพลังงานของกลุ่มบริษัทและเป็นการรับผิดชอบต่อส่วนรวมของภาคธุรกิจและภาคอุตสาหกรรมซึ่งเป็น

แหล่งปล่อยก๊าซเรือนกระจกหลักของไทยในปัจจุบัน เพื่อให้กลุ่มบริษัทพร้อมรับมือกับความเสี่ยงและโอกาสทางธุรกิจจากการปรับตัวสู่สังคมคาร์บอนต่ำ จากการบังคับใช้กฎหมายใหม่และการกำหนดมาตรการต่างๆ เพื่อลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกโดยภาครัฐซึ่งตั้งเป้าหมายให้ไทยบรรลุเป้าหมายเป็นกลางทางคาร์บอน (Carbon Neutrality) ภายในปี 2593 และบรรลุเป้าหมายการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ (Net Zero) ในปี 2608

ทั้งนี้ ผลจากการดำเนินธุรกิจตามกฎหมายอย่างเคร่งครัด และความร่วมมือของกลุ่มบริษัทในการถือปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและกรอบการบริหารจัดการความยั่งยืนของบริษัทที่คำนึงถึงการสร้างประโยชน์และควบคุมผลกระทบของภาคธุรกิจต่อสังคม สิ่งแวดล้อม และผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าทางธุรกิจ ทำให้บริษัทได้รับผลประเมินโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการของบริษัทจดทะเบียน ประจำปี 2567 ซึ่งจัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย ในระดับ “ดีเลิศ” ติดต่อกันเป็นปีที่ 9 และได้รับผลการประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 ซึ่งจัดโดยสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย เต็ม 100 คะแนน ทั้งนี้ผลดำเนินงานของประเด็นสาระสำคัญต่อความยั่งยืนของบริษัทในมิติเศรษฐกิจ มิติสังคม และมิติสิ่งแวดล้อม รวมทั้งผลดำเนินงานด้านการกำกับดูแลกิจการในรอบปีบัญชี 2567 ปรากฏในหัวข้อ “การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน” และหัวข้อ “รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ” ในแบบ 56-1 One Report ฉบับนี้

คณะกรรมการบริษัทขอขอบคุณท่านผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายที่มอบความไว้วางใจและให้การสนับสนุนการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัทด้วยดี รวมทั้งขอขอบคุณฝ่ายจัดการและพนักงานกลุ่มบริษัทที่ปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถเพื่อผลักดันให้การดำเนินธุรกิจและกิจกรรมต่างๆ ของกลุ่มบริษัทในปี 2567 เป็นไปตามงบประมาณและแผนงานที่วางไว้อย่างดีที่สุด แม้ต้องเผชิญความท้าทายและความไม่แน่นอนทางธุรกิจหลายด้าน สำหรับปี 2568 นอกจากติดตามดูแลให้การดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัทและการบริหารจัดการองค์กรดำเนินไปอย่างโปร่งใส เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับบริษัท มติของที่ประชุมผู้ถือหุ้น ภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและคำนึงถึงกรอบการบริหารจัดการความยั่งยืน เพื่อประโยชน์ในระยะยาวของบริษัท ผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้อง คณะกรรมการบริษัทมุ่งส่งเสริมให้ฝ่ายจัดการเพิ่มสมรรถนะขององค์กร ให้กลุ่มบริษัทสามารถคาดการณ์เตรียมพร้อม ตอบสนอง ปรับตัว และ/หรือใช้ประโยชน์จากการเปลี่ยนแปลงต่างๆ ที่เกิดขึ้นได้อย่างเหมาะสม เพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืนขององค์กรและธุรกิจของกลุ่มบริษัท

รายงาน คณะกรรมการตรวจสอบ

วิฑูรย์ จันทาสวน

นายสุวิทย์ จินดาสงวน
ประธานกรรมการตรวจสอบ



เรียน ท่านผู้มีส่วนได้เสีย

ในรอบปีบัญชี 2567 คณะกรรมการตรวจสอบ 3 ท่าน ซึ่งเป็นกรรมการอิสระที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบของบริษัท ซึ่งสอดคล้องกับหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนกำหนด มีการประชุมรวม 5 ครั้ง โดยกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่อย่างอิสระ ตามขอบเขตความรับผิดชอบที่กำหนดไว้ในกฎบัตรที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท เป็นไปตามประกาศของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย แนวปฏิบัติที่ดีของคณะกรรมการตรวจสอบ และหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนในการประชุมทุกครั้ง คณะกรรมการตรวจสอบได้เชิญกรรมการที่เป็นผู้บริหาร ผู้บริหารระดับสูง และผู้เกี่ยวข้องเข้าร่วมประชุมเพื่อให้ข้อมูลเพิ่มเติมในประเด็นสำคัญ เพื่อให้การตรวจสอบและการสอบทานมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลเพิ่มขึ้น โดยมีการรายงานผลประชุมแก่คณะกรรมการบริษัททุกครั้ง นอกจากนี้ มีการประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุม จำนวน 1 ครั้ง (นอกเหนือจากการประชุมปกติในรอบปีบัญชีเพื่ออนุมัติงบการเงิน จำนวน 4 ครั้ง) เพื่อปรึกษาหารือกันอย่างเป็นอิสระในการปฏิบัติงานที่มีความสำคัญในการจัดทำงบการเงิน ข้อคิดเห็น ขอบเขต แผนงาน และแนวทางการสอบบัญชีประจำปีของผู้สอบบัญชี รวมถึงมีการประชุมร่วมกับฝ่ายจัดการโดยไม่มีหัวหน้าฝ่ายตรวจสอบภายในเข้าร่วมประชุม จำนวน 1 ครั้ง เพื่อสอบทานการปฏิบัติงานเปรียบเทียบกับแผนงานการตรวจสอบในเรื่องกำลังคน ความรู้ความสามารถ ผลของการตรวจสอบและ

คุณภาพงานของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ทั้งนี้ การเข้าร่วมประชุมและการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบในรอบปีบัญชี 2567 สรุปดังนี้

> นายสุวิทย์ จินดาสงวน	เข้าร่วมประชุม 5/5 ครั้ง
ประธานกรรมการตรวจสอบ	
> นางสาวพนัญช์ ธนวรานิช	เข้าร่วมประชุม 5/5 ครั้ง
กรรมการตรวจสอบ	
> รศ.ธิตินันท์ เชื้อบุญชัย	เข้าร่วมประชุม 5/5 ครั้ง
กรรมการตรวจสอบ	

1. สอบทานความถูกต้องของรายงานทางการเงินและ ความเพียงพอของการเปิดเผยข้อมูลของบริษัท

คณะกรรมการตรวจสอบติดตามดูแลให้ฝ่ายจัดการจัดทำรายงานทางการเงินภายในระยะเวลาที่เหมาะสม และสอบทานข้อมูลทางการเงินที่สำคัญ ได้แก่ รายงานงบการเงินรายไตรมาส งบการเงินประจำปี สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2566 - วันที่ 30 กันยายน 2567 ของบริษัทและบริษัทย่อย รายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ รายการที่มีนัยสำคัญ (Material Transaction) รายการที่เกี่ยวข้องกัน เป็นต้น รวมทั้งรับฟังความเห็นและข้อสังเกตของผู้สอบบัญชีและฝ่ายตรวจสอบภายใน ตลอดจนมีการสื่อสารและรับฟัง

คำชี้แจงจากผู้สอบบัญชีและฝ่ายจัดการ เพื่อให้มั่นใจว่ารายงานทางการเงินมีความถูกต้อง โปร่งใส ครบถ้วน น่าเชื่อถือ และมีการเปิดเผยหมายเหตุประกอบงบการเงินอย่างเพียงพอ เป็นไปตามมาตรฐานรายงานทางการเงิน และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ก่อนที่คณะกรรมการตรวจสอบจะให้ความเห็นและนำเสนอของงบการเงินต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติหรือเห็นชอบให้นำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่ออนุมัติ ทั้งนี้ ในรอบปีบัญชี 2567 คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นสอดคล้องกับผู้สอบบัญชีว่า กระบวนการจัดทำรายงานทางการเงินของบริษัทมีระบบการควบคุมภายในที่ดีและเพียงพอที่ทำให้มั่นใจได้ว่ารายงานทางการเงินของบริษัทซึ่งจัดทำขึ้นตามข้อกำหนดและมาตรฐานบัญชีตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป ได้แสดงฐานะทางการเงิน ผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสดของบริษัทอย่างถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญ รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ เป็นประโยชน์ต่อผู้ใช้รายงานทางการเงิน

2. สอบถามระบบการควบคุมภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบถามความเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน โดยพิจารณาจากรายงานผลการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบภายในตามแผนงานที่ได้รับอนุมัติ ผลการประเมินของผู้สอบบัญชี และผลการประเมินระบบการควบคุมภายในของฝ่ายจัดการ โดยใช้ “แบบประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน” ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ก่อนนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของบริษัท ทั้งนี้ ในรอบปีบัญชี 2567 คณะกรรมการตรวจสอบไม่พบประเด็นหรือข้อบกพร่องสำคัญที่ส่งผลกระทบต่อวัตถุประสงค์หลักของบริษัท จึงมีความเห็นว่าบริษัทมีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอ มีประสิทธิภาพ และเหมาะสมต่อการดำเนินธุรกิจ สามารถสนับสนุนการดำเนินงานของบริษัทให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนดไว้

3. สอบถามการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบถามความเหมาะสมและประสิทธิภาพของกระบวนการบริหารความเสี่ยงของกลุ่มบริษัท โดยพิจารณาจากนโยบาย แผนงาน และแนวทางบริหารจัดการความเสี่ยงสำคัญที่จะส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท ร่วมกับพิจารณารายงานผลประเมินและจัดการความเสี่ยงของคณะกรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยงซึ่งดำเนินการทุกไตรมาส ทั้งนี้ ในรอบปีบัญชี 2567 คณะกรรมการตรวจสอบพบว่า บริษัทและบริษัทย่อยได้ติดตามประเมินและจัดการความเสี่ยงสำคัญที่ส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานของกิจการอย่างสม่ำเสมอให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ ทั้งความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ ความเสี่ยงด้านการเงิน ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน ความเสี่ยงด้านกฎหมาย และความเสี่ยงด้าน

สิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับดูแลกิจการ (ความเสี่ยง ESG) ตลอดจนได้พิจารณาถึงความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่ (Emerging Risk) ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อกิจการในอนาคตภายหน้า โดยคณะกรรมการบริษัทได้เห็นชอบต่อข้อเสนอของคณะกรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยงในการกำหนดตัวบ่งชี้ความเสี่ยง (Risk Trigger) ของบริษัทและบริษัทย่อย รวมทั้งเห็นชอบต่อการปรับ Risk Score ของความเสี่ยงที่ยอมรับได้และแผนภาพความเสี่ยง (Risk Matrix) ตลอดจนเห็นชอบต่อการปรับเกณฑ์ประเมินผลกระทบด้านการปฏิบัติงาน (Operation Impact) ให้มีเกณฑ์ที่เข้มงวดขึ้น โดยกำหนดเริ่มใช้ตัวบ่งชี้ความเสี่ยง แผนภาพความเสี่ยง และเกณฑ์ประเมินผลกระทบด้านการปฏิบัติงานดังกล่าวในไตรมาส 1 ของรอบปีบัญชี 2568

4. สอบถามการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ นโยบาย

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบถามและกำกับดูแลให้บริษัทและบริษัทย่อยมีการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ นโยบาย และดำเนินการต่าง ๆ อย่างถูกต้องตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท โดยในรอบปีบัญชี 2567 คณะกรรมการตรวจสอบไม่พบข้อบกพร่องและไม่ได้รับข้อร้องเรียนว่า บริษัทและบริษัทย่อยไม่ปฏิบัติตามและ/หรือมีการปฏิบัติใดๆ ที่ขัดกับกฎหมาย ระเบียบ นโยบาย และข้อกำหนดของหน่วยงานกำกับดูแล รวมทั้งกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล นโยบายการกำกับดูแลกิจการ และจรรยาบรรณธุรกิจของกลุ่มบริษัท

5. สอบถามการตรวจสอบภายในของบริษัท

คณะกรรมการตรวจสอบได้กำกับการตรวจสอบภายในให้ดำเนินการได้อย่างอิสระและมีประสิทธิภาพ โดยให้ความเห็นชอบต่อแผนการตรวจสอบประจำปีที่จะจัดทำขึ้นตามความเสี่ยงสำคัญของกลุ่มบริษัท ติดตามผลการปฏิบัติงานของฝ่ายตรวจสอบภายในทุกไตรมาส พร้อมทั้งให้ข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะ และติดตามการแก้ไขสิ่งที่ตรวจพบในประเด็นที่มีนัยสำคัญอย่างสม่ำเสมอ ควบคู่กับพิจารณาความเพียงพอของบุคลากร และส่งเสริมให้บุคลากรฝ่ายตรวจสอบภายในเข้ารับการอบรมในหลักสูตรต่างๆ เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ทักษะการปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบภายในให้มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น ตลอดจนกำหนดนโยบายให้บุคลากรฝ่ายตรวจสอบภายในเข้ารับการอบรมเพื่อเพิ่มพูนความรู้และความเข้าใจในธุรกิจของกลุ่มบริษัท ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า ระบบการตรวจสอบภายในของบริษัทในรอบปีบัญชี 2567 มีความเหมาะสม เพียงพอ และมีประสิทธิภาพ โดยผลการปฏิบัติงานของฝ่ายตรวจสอบภายในบรรลุตามเป้าหมายที่วางไว้

6. สอบถามการกำกับดูแลกิจการที่ดีและการปฏิบัติตามมาตรฐานต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน

คณะกรรมการตรวจสอบส่งเสริมให้กลุ่มบริษัทบริหารจัดการองค์กรและดำเนินธุรกิจภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยบริษัทมีคณะกรรมการกำกับดูแลบรรษัทภิบาลทำหน้าที่ดูแลและให้ข้อเสนอแนะเพื่อสนับสนุนให้การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทและฝ่ายจัดการเป็นไปตามกฎหมายและเกณฑ์ของหน่วยงานกำกับดูแล ตลอดจนหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของกลุ่มบริษัท ทั้งนี้ จากรายงานคณะกรรมการกำกับดูแลบรรษัทภิบาลที่เสนอต่อคณะกรรมการบริษัทพบว่า ในรอบปีบัญชี 2567 กลุ่มบริษัทดำเนินธุรกิจและบริหารจัดการองค์กรภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างเหมาะสม และฝ่ายกำกับดูแลการปฏิบัติงานได้ติดตามกฎหมาย เกณฑ์ และประกาศของหน่วยงานกำกับดูแลที่ออกใหม่หรือแก้ไขเพิ่มเติมซึ่งเกี่ยวข้องกับกลุ่มบริษัทเพื่อรายงานให้กรรมการและฝ่ายจัดการรับทราบ ซึ่งคณะกรรมการกำกับดูแลบรรษัทภิบาลได้ให้ข้อเสนอแนะแก่ฝ่ายจัดการเพื่อเตรียมดำเนินการที่เกี่ยวข้อง พร้อมทั้งพิจารณาทบทวนนโยบายการกำกับดูแลกิจการของกลุ่มบริษัทเพื่อให้มั่นใจว่าแนวปฏิบัติต่างๆ สอดคล้องกับเกณฑ์ของหน่วยงานกำกับดูแลและเหมาะสมกับบริบทของกลุ่มบริษัท นอกจากนี้ ผลการตรวจสอบภายในรอบปีบัญชี 2567 พบว่ากลุ่มบริษัทได้ปฏิบัติตามระเบียบบริษัท หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชันอย่างเหมาะสม

7. สอบถามและให้ความเห็นต่อรายการที่เกี่ยวข้องกับรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ รายการที่มีนัยสำคัญ รวมถึงการเปิดเผยข้อมูล

คณะกรรมการตรวจสอบกำหนดให้มีการสอบทานและให้ความเห็นต่อรายการที่มีนัยสำคัญ รายการที่เกี่ยวข้องกัน และรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ซึ่งไม่ใช่รายการธุรกิจปกติหรือไม่ใช่รายการสนับสนุนธุรกิจปกติที่มีข้อตกลงทางการค้าที่มีเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไปตามหลักการที่คณะกรรมการบริษัทได้อนุมัติไว้ ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบจะพิจารณารายละเอียดและความสมเหตุสมผลของการเข้าทำรายการ ความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องและผลกระทบต่อฐานะการเงินและผลการดำเนินงาน โดยยึดหลักความสมเหตุสมผล ความโปร่งใส และเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัทและผู้มีส่วนได้เสีย ตลอดจนติดตามความคืบหน้าของการเข้าทำรายการ และดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศอย่างครบถ้วน ถูกต้อง และเพียงพอตามเกณฑ์และข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า การทำรายการที่เกี่ยวข้องกันและรายการที่มีนัยสำคัญซึ่งเกิดขึ้นในรอบปีบัญชี 2567 บริษัทได้ดำเนินการตามขั้นตอนการอนุมัติการทำรายการตามข้อกำหนดของหน่วยงานกำกับดูแล และจากการสอบทานรายงานการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบภายใน ไม่พบประเด็นที่มีนัยสำคัญซึ่งส่งผลกระทบต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กร และไม่ได้รับการรายงานความผิดปกติจากการตรวจสอบการเปิดเผยข้อมูลรายการที่เกี่ยวข้องกันจากผู้สอบบัญชี

8. พิจารณาคัดเลือก เสนอแต่งตั้ง และเสนอคำตอบแก่ผู้สอบบัญชี

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาคัดเลือกผู้สอบบัญชีสำหรับรอบปีบัญชี 2567 เพื่อเสนอแนะคณะกรรมการบริษัทให้ความเห็นชอบก่อนเสนอขออนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 โดยพิจารณาถึงความเป็นอิสระของผู้สอบบัญชี คุณภาพของผลงานการตรวจสอบที่ผ่านมา รวมถึงทักษะ ความรู้ความสามารถ และประสบการณ์ของผู้สอบบัญชี ตลอดจนความเหมาะสมของค่าสอบบัญชี ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบมีมติเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อให้ความเห็นชอบและนำเสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 เพื่อพิจารณานุมัติการแต่งตั้งผู้สอบบัญชีจากบริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิไชยสอบบัญชี จำกัด ได้แก่ นางสาวนิตยา เชษฐโชติรส ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขที่ 4439 และ/หรือนายเอกสิทธิ์ ชูธรรมสถิตย์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขที่ 4195 และ/หรือนางสาวกนกอร ฐิริปัญญานิช ทะเบียนเลขที่ 10512 และ/หรือนางสาวนาฏศลิน วัฒนไพศาล ทะเบียนเลขที่ 10767 เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทสำหรับรอบปีบัญชี 2567 โดยมีค่าตอบแทนการสอบบัญชีเป็นจำนวนเงิน 930,000 บาท เพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชีของบริษัทสำหรับรอบปีบัญชี 2566 ที่มีจำนวน 900,000 บาท

9. พิจารณากบวณและปรับปรุงกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาทบทวนกฎบัตรเป็นประจำทุกปี เพื่อดูแลและปรับปรุงกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบให้สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมทั้งได้ประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของตนเองทั้งแบบรายคณะและรายบุคคล ซึ่งผลการประเมินการปฏิบัติงานสำหรับรอบปีบัญชี 2567 อยู่ในระดับดีโดยพบว่ามีผลการปฏิบัติหน้าที่ครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในกฎบัตร และคณะกรรมการตรวจสอบได้ใช้ความรู้ความสามารถให้ความเห็นและข้อเสนอแนะต่างๆ ต่อฝ่ายจัดการและคณะกรรมการบริษัทอย่างต่อเนื่องด้วยความเป็นอิสระ

ภาพรวมโดยสรุป ในรอบปีบัญชี 2567 คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่กำหนดในกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบและที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทได้อย่างครบถ้วน มีความเป็นอิสระ และคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียอย่างเท่าเทียมกัน คณะกรรมการตรวจสอบเห็นว่า กลุ่มบริษัทได้จัดทำรายงานทางการเงินที่ถูกต้อง เชื่อถือได้ มีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอสอดคล้องตามมาตรฐานการบัญชีและมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่รับรองทั่วไป มีการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ มีการกำกับดูแลกิจการและการตรวจสอบภายในที่ดี มีการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่เพียงพอและเหมาะสม

รายงานคณะกรรมการพิจารณาคำตอบแทนและสรรหา

เรียน ท่านผู้มีส่วนได้เสีย

ในรอบปีบัญชี 2567 คณะกรรมการพิจารณาคำตอบแทนและสรรหา ซึ่งประกอบด้วย กรรมการอิสระและกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร ดังรายชื่อดังล่าง มีการประชุม 2 ครั้ง และรายงานผลการประชุมให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบทุกครั้ง รายละเอียดการเข้าร่วมประชุมของกรรมการพิจารณาคำตอบแทนและสรรหาและสรุปการปฏิบัติหน้าที่ในรอบปีบัญชี 2567 มีดังนี้

> นางสาวพนีย์ ธนวานิช	เข้าร่วมประชุม 2/2 ครั้ง
ประธานกรรมการพิจารณาคำตอบแทนและสรรหา	
> นายฐาปน สิริวัฒนภักดี	เข้าร่วมประชุม 2/2 ครั้ง
กรรมการพิจารณาคำตอบแทนและสรรหา	
> นายปณต สิริวัฒนภักดี	เข้าร่วมประชุม 2/2 ครั้ง
กรรมการพิจารณาคำตอบแทนและสรรหา	
> นายณรรตน์ ลิ้มนรรตน์	เข้าร่วมประชุม 2/2 ครั้ง
กรรมการพิจารณาคำตอบแทนและสรรหา	

- พิจารณาบุคคลที่มีความรู้ความสามารถที่เอื้อประโยชน์และเหมาะสมกับลักษณะธุรกิจของบริษัท รวมทั้งมีคุณสมบัติตามกฎหมายและกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท แทนกรรมการบริษัทที่ครบวาระการดำรงตำแหน่งในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 ทั้งนี้ ผลการติดตามให้บริษัทเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นส่วนน้อยเสนอชื่อบุคคลเพื่อรับการพิจารณาแต่งตั้งเป็นกรรมการในช่วงวันที่ 3 กรกฎาคม 2566 ถึงวันที่ 16 ตุลาคม 2566 บริษัทไม่ได้รับการเสนอชื่อบุคคลจากผู้ถือหุ้น คณะกรรมการพิจารณาคำตอบแทนและสรรหาจึงทบทวนคุณสมบัติและพิจารณาผลการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการบริษัท 3 ท่าน ที่ครบวาระการดำรงตำแหน่ง ซึ่งเป็นผู้มีความรู้ ประสบการณ์ รวมทั้งได้ปฏิบัติหน้าที่อันเป็นประโยชน์ต่อการกำกับดูแลธุรกิจของกลุ่มบริษัท ก่อนนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อนำเสนอให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติเลือกตั้งกรรมการที่ครบวาระดังกล่าว กลับเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทและกรรมการชุดย่อยอีกราวหนึ่ง
- ทบทวนโครงสร้างและองค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยในปัจจุบันให้มีความหลากหลาย สนับสนุนต่อการบรรลุเป้าหมายทางธุรกิจ และเป็นประโยชน์ต่อการบริหารจัดการองค์กร

- ติดตามและดูแลให้บริษัทและบริษัทย่อยจัดทำแผนการสืบทอดตำแหน่ง (Succession Plan) สำหรับตำแหน่งผู้บริหารระดับสูงและตำแหน่งที่สำคัญ เพื่อเตรียมความพร้อมด้านบุคลากรและสร้างความต่อเนื่องในการบริหารองค์กรและการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัท
- พิจารณากำหนดอัตราค่าตอบแทนและวงเงินค่าตอบแทนสำหรับรอบปีบัญชี 2567 ของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย เพื่อเสนอขอความเห็นชอบต่อคณะกรรมการบริษัท ก่อนนำเสนอให้ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 พิจารณานุมัติ โดยหลักเกณฑ์การกำหนดค่าตอบแทนพิจารณาจากภาระหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการบริษัทและกรรมการชุดย่อย ตลอดจนเทียบเคียงกับค่าตอบแทนของบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยที่อยู่ในธุรกิจเดียวกันและมีขนาดธุรกิจใกล้เคียงกัน
- ประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการผู้จัดการใหญ่ เพื่อกำหนดค่าตอบแทนรอบปีบัญชี 2567 ของกรรมการผู้จัดการใหญ่
- พิจารณาหลักเกณฑ์การจ่ายโบนัสสำหรับผลดำเนินงานรอบปีบัญชี 2566 และกำหนดค่าตอบแทนรอบปีบัญชี 2567 ของผู้บริหารและพนักงานที่เป็นธรรมและสามารถแข่งขันกับตลาดเพื่อรักษาบุคลากรที่มีคุณภาพและศักยภาพไว้ได้ ก่อนเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณานุมัติ
- พิจารณาให้ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของโครงสร้างค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร เพื่อเปิดเผยความเห็นในแบบ 56-1 One Report ตามเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
- ประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการพิจารณาคำตอบแทนและสรรหาในรอบปีบัญชี 2567 เพื่อพัฒนาการปฏิบัติหน้าที่ให้มีประสิทธิภาพ รวมทั้งทบทวนความเหมาะสมของกฎบัตรของคณะกรรมการพิจารณาคำตอบแทนและสรรหาประจำปี ให้สอดคล้องตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและปัจจัยแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างเหมาะสม



นางสาวพนีย์ ธนวานิช

ประธานกรรมการพิจารณา
คำตอบแทนและสรรหา

รายงานคณะกรรมการ กำกับดูแลบรรษัทภิบาล



รศ.รติพันธุ์ เชื้อบุญชัย

ประธานกรรมการกำกับดูแลบรรษัทภิบาล



เรียน ท่านผู้มีส่วนได้เสีย

ในรอบปีบัญชี 2567 คณะกรรมการกำกับดูแลบรรษัทภิบาล ซึ่งประกอบด้วย กรรมการอิสระและกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร ดังรายนามด้านล่าง มีการประชุม 2 ครั้ง และรายงานผลการประชุมให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบทุกครั้ง รายละเอียดการเข้าร่วมประชุมของกรรมการกำกับดูแลบรรษัทภิบาลและสรุปการปฏิบัติหน้าที่ในรอบปีบัญชี 2567 มีดังนี้

> รศ.รติพันธุ์ เชื้อบุญชัย	เข้าร่วมประชุม 2/2 ครั้ง
ประธานกรรมการกำกับดูแลบรรษัทภิบาล	
> นายสุวิทย์ จินดาสงวน	เข้าร่วมประชุม 2/2 ครั้ง
กรรมการกำกับดูแลบรรษัทภิบาล	
> นายปณต สิริวัฒนภักดี	เข้าร่วมประชุม 2/2 ครั้ง
กรรมการกำกับดูแลบรรษัทภิบาล	
> นายวรวรรต ศรีสีอาน	เข้าร่วมประชุม 2/2 ครั้ง
กรรมการกำกับดูแลบรรษัทภิบาล	

- ติดตามกฎหมาย เกณฑ์ และประกาศของหน่วยงานกำกับดูแลที่ออกใหม่หรือที่มีการแก้ไขเพิ่มเติมในรอบปีบัญชี 2567 รวมถึงเอกสารรับฟังความเห็นต่อข้อเสนอการยกเว้น หรือการปรับปรุงเกณฑ์และประกาศของหน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับบริษัท เพื่อติดตามดูแลและให้ข้อเสนอแนะแก่ฝ่ายจัดการและฝ่ายงานที่เกี่ยวข้องให้ดำเนินการตามได้อย่างถูกต้องเหมาะสม เช่น การปรับระยะเวลาเปิดเผยสารสนเทศให้สอดคล้องกับการขยายเวลาทำการซื้อขายในช่วงบ่ายของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย การปรับปรุงหลักเกณฑ์การทำรายการที่มีนัยสำคัญและการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันของบริษัทจดทะเบียน เป็นต้น

- ทบทวนนโยบายด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีและรับทราบผลการทบทวนนโยบายด้านการพัฒนาความยั่งยืนของคณะกรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยง ทั้งนี้ คณะกรรมการกำกับดูแลบรรษัทภิบาลได้พิจารณาข้อเสนอการปรับปรุงนโยบายสิทธิมนุษยชน และให้ความเห็นต่อแนวทางที่เหมาะสมของการเพิ่มค่านิยมและแนวปฏิบัติด้านสิทธิมนุษยชนให้รวมถึงการดูแลไม่ให้เกิดการเลือกปฏิบัติ การล่วงละเมิด และการคุกคามในการดำเนินกิจกรรมและการประกอบธุรกิจของกลุ่มบริษัท ก่อนนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติการปรับปรุงนโยบายสิทธิมนุษยชน
 - พิจารณาผลการเปรียบเทียบนโยบายการกำกับดูแลกิจการและจรรยาบรรณธุรกิจของกลุ่มบริษัทกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2560 (Corporate Governance Code for listed companies 2017: “CG Code”) โดยผลการพิจารณาสำหรับรอบปีบัญชี 2567 คณะกรรมการกำกับดูแลบรรษัทภิบาลมีความเห็นว่า นโยบายและแนวปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการโดยส่วนใหญ่ของกลุ่มบริษัทสอดคล้องกับ CG Code และมีความเหมาะสมกับสภาพแวดล้อมในองค์กรและบริบททางธุรกิจของกลุ่มบริษัทในปัจจุบัน นอกจากนี้ คณะกรรมการกำกับดูแลบรรษัทภิบาลได้ให้ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการเปิดเผยมาตรการทดแทนแนวปฏิบัติของ CG Code บางข้อที่บริษัทนำมาปรับใช้ให้สอดคล้องกับการบริหารจัดการและการดำเนินธุรกิจของบริษัท ที่ยังไม่ครบถ้วนตามแนวปฏิบัติของ CG Code ในแบบ 56-1 One Report
 - ติดตามให้กรรมการและผู้บริหารปฏิบัติตามนโยบายกำกับดูแลกิจการและจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัท เช่น ดำเนินการปรับปรุงข้อมูลการถือครองหลักทรัพย์ ข้อมูลการมีส่วนได้เสียและความขัดแย้งทางผลประโยชน์ประจำปี ดำเนินการเมื่อผู้บริหารระดับสูงมีการดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการในกิจการอื่นที่มีใช้บริษัทย่อยของบริษัท ตลอดจนติดตามให้เลขานุการบริษัทและฝ่ายกำกับดูแลการปฏิบัติงานสื่อสารแนวปฏิบัติสำคัญของนโยบายกำกับดูแลกิจการ จรรยาบรรณธุรกิจ นโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน และนโยบายด้านการพัฒนาความยั่งยืนให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานรับทราบอย่างสม่ำเสมอ เพื่อทบทวนความเข้าใจและยึดถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด โดยในปี 2567 ฝ่ายกำกับดูแลการปฏิบัติงานจัดให้มีการอบรมทบทวนแนวปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีและการพัฒนาความยั่งยืนประจำปีในรูปแบบ E-Learning ผ่านคลิปปิดิโอและทำแบบทดสอบใน 5 เรื่อง ได้แก่ การใช้และเปิดเผยข้อมูลภายใน ความขัดแย้งทางผลประโยชน์ การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน พนักงานกับการมีส่วนร่วมขับเคลื่อนการพัฒนาความยั่งยืนตามเป้าหมาย SDGs และภาคธุรกิจส่วนสำคัญในการขับเคลื่อนการพัฒนาอย่างยั่งยืนตามเป้าหมาย SDGs
 - พิจารณาผลประเมินโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียน (“โครงการ CGR”) ปี 2566 และให้ข้อเสนอแนะแก่ฝ่ายจัดการเพื่อพิจารณาดำเนินการต่างๆ ที่สอดคล้องกับเกณฑ์ประเมินโครงการ CGR และเหมาะสมกับการบริหารจัดการองค์กรและบริบททางธุรกิจของกลุ่มบริษัทในปัจจุบัน เช่น เพิ่มจำนวนครั้งการประชุมคณะกรรมการบริษัท เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการกำกับดูแลกิจการของกลุ่มบริษัทและรักษาผลประเมินโครงการ CGR ของบริษัทในปีถัดไป
 - ดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูลด้านการกำกับดูแลกิจการในแบบ 56-1 One Report ให้สอดคล้องกับข้อกำหนดการจัดทำแบบ 56-1 One Report ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และเกณฑ์ประเมินของโครงการ CGR
 - ดูแลให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี 2567 ของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยทุกชุด และรายงานผลการประเมินและข้อเสนอแนะที่ได้รับจากแบบประเมินแก่คณะกรรมการบริษัทเพื่อรับทราบและร่วมกันกำหนดแนวทางเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย รวมทั้งดูแลให้มีการเปิดเผยผลประเมินการปฏิบัติงานประจำปีของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยในแบบ 56-1 One Report
 - สนับสนุนและดูแลสิทธิของผู้ถือหุ้นส่วนน้อย โดยติดตามให้บริษัทเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นส่วนน้อยเสนอข้อควรพิจารณาเป็นการสรรหาเป็นกรรมการ เสนอวาระการประชุมผู้ถือหุ้น และส่งคำถามเกี่ยวกับบริษัทล่วงหน้าก่อนการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2568 ตลอดจนดูแลให้บริษัทเปิดเผยข้อมูลข่าวสารสำคัญแก่ผู้ถือหุ้นตามเกณฑ์ของหน่วยงานกำกับดูแลอย่างครบถ้วน ผ่านระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและเว็บไซต์บริษัท ซึ่งเป็นช่องทางที่ผู้ถือหุ้นสามารถเข้าถึงได้สะดวกอย่างเท่าเทียม
 - ทบทวนกฎบัตรประจำปี ซึ่งคณะกรรมการกำกับดูแลบรรษัทภิบาลมีความเห็นให้เพิ่มจำนวนครั้งการประชุมเป็นอย่างน้อยปีละ 3 ครั้ง เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการกำกับดูแลบรรษัทภิบาลให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น
- ด้วยความร่วมมือของกรรมการ ฝ่ายจัดการ และพนักงานในการดำเนินธุรกิจและบริหารจัดการองค์กรภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยยึดประโยชน์สูงสุดของบริษัทและผู้ถือหุ้น ควบคู่กับคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสีย สังคม และสิ่งแวดล้อม ซึ่งเป็นแนวทางสำคัญที่จะนำไปสู่การเติบโตอย่างยั่งยืนของกิจการ ส่งผลให้บริษัทได้รับผลประเมินโครงการ CGR ประจำปี 2567 ในเกณฑ์ “ดีเลิศ” ติดต่อกันเป็นปีที่ 9 และได้รับการประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 ของสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย ด้วยคะแนนเต็ม 100 คะแนน

รายงาน คณะกรรมการบริหาร



นายชฎาปน สิริวัฒนภักดี
ประธานกรรมการบริหาร



เรียน ท่านผู้มีส่วนได้เสีย

ในรอบปีบัญชี 2567 คณะกรรมการบริหาร ซึ่งประกอบด้วยกรรมการที่มีใช้ผู้บริหารและกรรมการที่เป็นผู้บริหาร ดังรายนามด้านล่าง มีการประชุม 12 ครั้ง รายละเอียดการเข้าร่วมประชุมของกรรมการบริหารและสรุปการปฏิบัติหน้าที่ในรอบปีบัญชี 2567 มีดังนี้

> นายชฎาปน สิริวัฒนภักดี ประธานกรรมการบริหาร	เข้าร่วมประชุม 10/12 ครั้ง
> นายปณต สิริวัฒนภักดี รองประธานกรรมการบริหาร	เข้าร่วมประชุม 12/12 ครั้ง
> นายนรรัตน์ ลิ่มนรรัตน์ กรรมการบริหาร	เข้าร่วมประชุม 12/12 ครั้ง
> นายสิทธิชัย ชัยเกรียงไกร กรรมการบริหาร	เข้าร่วมประชุม 12/12 ครั้ง
> นายวรวรรต ศรีสอาน กรรมการบริหาร	เข้าร่วมประชุม 12/12 ครั้ง
> นายกำพล ปุญโญสินี กรรมการบริหาร	เข้าร่วมประชุม 12/12 ครั้ง

- ติดตามผลดำเนินงานของบริษัทและบริษัทย่อยเป็นประจำทุกเดือน เพื่อรายงานต่อคณะกรรมการบริษัททุกไตรมาสหรือโดยทันทีเมื่อเกิดเหตุสำคัญต่อธุรกิจของกลุ่มบริษัท รวมทั้งดูแลให้ฝ่ายจัดการ ประเมินและบริหารฐานะการเงินของบริษัทและบริษัทย่อยให้มีความมั่นคงทางการเงินและมีสภาพคล่องเพียงพอต่อการดำเนินธุรกิจ และชำระหนี้ของแต่ละกิจการ ตลอดจนรับทราบปัญหาอุปสรรค ในการประกอบธุรกิจหรือการบริหารจัดการองค์กร และให้ข้อเสนอแนะ แนวทางการแก้ไขปัญหาหรือปรับเปลี่ยนกลยุทธ์ธุรกิจให้สอดคล้องกับสภาพเศรษฐกิจ ภาวะตลาด และการแข่งขันอย่างเหมาะสม ตามปัจจัยแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลง เพื่อให้การดำเนินงานของกลุ่มบริษัทเป็นไปด้วยความราบรื่น สามารถบรรลุเป้าหมายที่วางไว้

- พิจารณากลับกรองและให้ความเห็นต่อการทำรายการสำคัญที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจและการบริหารจัดการองค์กรของบริษัทและบริษัทย่อย ซึ่งต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทและ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทหรือบริษัทย่อย โดยในรอบปีบัญชี 2567 คณะกรรมการบริหารพิจารณาและให้ความเห็นแก่ฝ่ายจัดการถึงความเหมาะสม ผล ความเสี่ยง และประเด็นสำคัญที่ต้องพิจารณาของการเข้าทำรายการที่สำคัญ เช่น ข้อเสนอเข้าร่วมทุนกับพันธมิตรธุรกิจเพื่อลงทุนในธุรกิจบริหารจัดการด้านพลังงาน การปรับโครงสร้างทางการเงินของกลุ่มโรงไฟฟ้าเพื่อเปลี่ยนเงินกู้สกุลเงินตราต่างประเทศเป็นเงินบาทเพื่อลดความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน การเสนอขายสินทรัพย์ที่มีได้ใช้ในการประกอบธุรกิจปัจจุบัน การเพิ่มทุนจดทะเบียนและเพิ่มวัตถุประสงค์การดำเนินธุรกิจของบริษัทย่อยเพื่อรองรับการขยายงานในอนาคต เป็นต้น
- พิจารณากลับกรองและอนุมัติการใช้จ่ายเงินเพื่อการลงทุน การทำธุรกรรมทางการเงินกับสถาบันการเงินตามข้อเสนอของฝ่ายจัดการภายใต้วงเงินอนุมัติและอำนาจที่ได้รับจากคณะกรรมการบริษัท รวมทั้งการเข้าทำรายการต่างๆ เพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการดำเนินธุรกิจของบริษัทหรือบริษัทย่อยให้มีประสิทธิภาพและเหมาะสมกับภาวะการณ์ทางธุรกิจ เช่น ข้อเสนอวงเงินสินเชื่อสำหรับชำระคืนเงินกู้ที่ครบกำหนดของกลุ่มธุรกิจพลังงานและธุรกิจพัฒนาอสังหาริมทรัพย์ ข้อเสนอวงเงินสินเชื่อเพื่อเป็นเงินทุนหมุนเวียนในการดำเนินธุรกิจของธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับอสังหาริมทรัพย์ เป็นต้น
- พิจารณาให้ความเห็นต่อข้อเสนอของฝ่ายจัดการในการปรับโครงสร้างองค์กรและการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ เช่น การเพิ่มจำนวนกรรมการ การแต่งตั้งกรรมการ และการแก้ไขอำนาจอนุมัติของบริษัทย่อย เป็นต้น

- ติดตามและให้ข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ต่อการบริหารจัดการองค์กร เพื่อให้การดำเนินงานรอบปีบัญชี 2567 ของกลุ่มบริษัทเป็นไปตามกลยุทธ์ แผนงาน และงบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท ตลอดจนดูแลติดตามให้ฝ่ายจัดการจัดทำกลยุทธ์ แผนงาน และงบประมาณสำหรับรอบปีบัญชี 2568 รวมทั้งเป้าหมายและกลยุทธ์ระยะยาวช่วง 3 ปี เพื่อให้คณะกรรมการบริหารพิจารณาให้ความเห็น ก่อนนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ
- ประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหารในรอบปีบัญชี 2567 เพื่อเป็นข้อมูลในการพัฒนาการปฏิบัติหน้าที่ให้มีประสิทธิภาพ รวมทั้งทบทวนความเหมาะสมของกฎบัตรคณะกรรมการบริหารให้สอดคล้องตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและปัจจัยแวดล้อมที่เกี่ยวข้องซึ่งเปลี่ยนแปลงไปอย่างเหมาะสม

โดยสรุป ในรอบปีบัญชี 2567 คณะกรรมการบริหารใช้ความรู้ความสามารถอย่างรอบคอบ ระมัดระวัง สุจริต และคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัท ในการปฏิบัติหน้าที่พิจารณา กลับกรอง กำกับดูแล และให้ข้อเสนอแนะในเรื่องสำคัญที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจและการบริหารจัดการองค์กรของบริษัทและบริษัทย่อยตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท เพื่อสนับสนุนให้ผลดำเนินงานของกลุ่มบริษัทบรรลุผลสำเร็จตามแผนงานและเป้าหมายทั้งระยะสั้นและระยะยาวที่วางไว้ สร้างความเชื่อมั่นแก่ผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย

รายงาน

คณะกรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยง

เรียน ท่านผู้มีส่วนได้เสีย

ในรอบปีบัญชี 2567 คณะกรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยง (“SRMC”) ซึ่งประกอบด้วย กรรมการบริษัท ผู้บริหารสูงสุดของสายงาน และผู้บริหารสูงสุดของบริษัทย่อย ดังรายนามด้านล่าง มีการประชุม 5 ครั้ง และรายงานผลการประชุมให้คณะกรรมการชุดย่อยที่เกี่ยวข้องและคณะกรรมการบริษัททราบทุกครั้ง รายละเอียดการเข้าร่วมประชุมของกรรมการ SRMC และสรุปการปฏิบัติหน้าที่ในรอบปีบัญชี 2567 มีดังนี้

> นายกำพล ปุญโสณี ประธานกรรมการ SRMC	เข้าร่วมประชุม 5/5 ครั้ง		
> นายบัณฑิต ม่วงสอนเขียว กรรมการ SRMC	เข้าร่วมประชุม 5/5 ครั้ง	> ดร.ภาณิน จิตต์มิตรภาพ กรรมการ SRMC	เข้าร่วมประชุม 5/5 ครั้ง
> นางกานต์สุตา แสนสุทธิ กรรมการ SRMC	เข้าร่วมประชุม 5/5 ครั้ง	> นางสาวจันทร์เพ็ญ ถาวรเจริญพันธ์ กรรมการ SRMC	เข้าร่วมประชุม 4/5 ครั้ง
> นายกรวัช กิ่งเงิน กรรมการ SRMC	เข้าร่วมประชุม 5/5 ครั้ง	> นายเอกภาพ สุกัดเลิศ กรรมการ SRMC	เข้าร่วมประชุม 4/5 ครั้ง
> นางมณฑา เลขะวัฒนะ กรรมการ SRMC	เข้าร่วมประชุม 5/5 ครั้ง	> นายเอกพงษ์ ตั้งสิริมานะกุล กรรมการ SRMC	เข้าร่วมประชุม 4/5 ครั้ง
> นายพนม พรมมิตตะ กรรมการ SRMC	เข้าร่วมประชุม 5/5 ครั้ง	> นายณัฐชัย วีระกุล กรรมการ SRMC	เข้าร่วมประชุม 5/5 ครั้ง

ผลปฏิบัติงานด้านการบริหารความเสี่ยง

- กำกับดูแลให้ฝ่ายงานและบริษัทย่อยระบุความเสี่ยงสำคัญและประเมินผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นต่อธุรกิจและผลดำเนินงานของกิจการเป็นประจำทุกไตรมาส รวมทั้งกำหนดแผนบริหารความเสี่ยงเพื่อควบคุมความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้หรือลดโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยงขึ้นในอนาคต โดยในรอบปีบัญชี 2567 SRMC ติดตามและให้ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยงสำคัญที่ส่งผลกระทบโดยตรงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทและบริษัทย่อย ทั้งความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ ความเสี่ยงด้านการเงิน ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน ความเสี่ยงด้านกฎหมาย และความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับดูแลกิจการ (Environmental, Social and Governance Risk หรือ ESG Risk) ตลอดจนพิจารณาถึงความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่ (Emerging Risk) ซึ่งอาจส่งผลกระทบสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจในอนาคต 3 - 5 ปีข้างหน้า อันได้แก่ มาตรการด้านสิ่งแวดล้อมที่มีแนวโน้มเข้มงวดขึ้นเพื่อขับเคลื่อน ESG และสนับสนุนการเปลี่ยนผ่านสู่สังคมคาร์บอนต่ำ ซึ่งจะเพิ่มต้นทุนการดำเนินงานของภาคธุรกิจ

จากการออกและบังคับใช้กฎหมายใหม่ที่เกี่ยวข้องกับการปล่อยก๊าซเรือนกระจกทั้งในประเทศและต่างประเทศ เช่น มาตรการปรับคาร์บอนก่อนข้ามพรมแดน (Carbon Border Adjustment Mechanism: CBAM) ของสหภาพยุโรป แผนปฏิรูปพลังงานเพื่อเปลี่ยนผ่านสู่ระบบเศรษฐกิจคาร์บอนต่ำ (Neutral-Carbon Economy) และการปรับปรุงแผนพัฒนากำลังการผลิตไฟฟ้าของประเทศไทย

- ติดตามและทบทวนการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยงที่กำหนดขึ้นสำหรับรอบปีบัญชี 2567 เพื่อให้มั่นใจว่ากลุ่มบริษัทบริหารความเสี่ยงได้อย่างมีประสิทธิภาพ เหมาะสมกับปัจจัยแวดล้อมทางธุรกิจที่เปลี่ยนแปลงไป และสามารถควบคุมความเสี่ยงสำคัญให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ โดยทุกไตรมาส SRMC จะรายงานผลประเมินและการจัดการความเสี่ยงสำคัญของฝ่ายงานและบริษัทย่อยต่อคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อให้ความเห็น ก่อนนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อรับทราบและให้ความเห็นเพิ่มเติม

- ทบทวนและปรับกระบวนการบริหารความเสี่ยงให้มีประสิทธิภาพ โดยในปี 2567 SRMC เสนอและดำเนินการกำหนดตัวบ่งชี้ความเสี่ยง (Risk Trigger) สำหรับความเสี่ยงสำคัญของบริษัท และบริษัทย่อย เพื่อเป็นเครื่องมือติดตามทิศทางความเสี่ยงและเป็นสัญญาณเตือน (Early Warning) นำไปสู่การค้นหาสาเหตุและปรับปรุงแก้ไขล่วงหน้าได้ทันต่อเหตุการณ์ รวมทั้งเสนอปรับปรุง Risk Score ของความเสี่ยงที่ยอมรับได้และแผนภาพความเสี่ยง (Risk Matrix) ให้มีความเหมาะสมต่อการบริหารจัดการความเสี่ยงเพิ่มขึ้น ตลอดจนเสนอปรับปรุงเกณฑ์ประเมินผลกระทบด้านการปฏิบัติงาน (Operation Impact) ซึ่งพิจารณาจากระยะเวลาการหยุดชะงักของการปฏิบัติงานให้มีเกณฑ์ที่เข้มงวดขึ้น โดยกำหนดเริ่มใช้ตัวบ่งชี้ความเสี่ยง แผนภาพความเสี่ยง และเกณฑ์ประเมินผลกระทบด้านการปฏิบัติงานดังกล่าวในรอบปีบัญชี 2568 เป็นต้นไป
- จัดให้มีการอบรมทบทวนความรู้เรื่องการบริหารจัดการความเสี่ยงองค์กร รวมทั้งชี้แจงแนวทางบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับรอบปีบัญชี 2567 แก่ผู้บริหารระดับสูงและผู้บริหารระดับกลางของกลุ่มบริษัท ซึ่งเป็นผู้มีส่วนสำคัญในการสื่อสารและเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเรื่องการบริหารความเสี่ยงแก่พนักงานที่อยู่ภายใต้บังคับบัญชา เพื่อสนับสนุนให้พนักงานมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์กร

ผลปฏิบัติงานด้านการพัฒนาความยั่งยืน

- ดูแลการจัดทำแผนงานและเป้าหมายการพัฒนาความยั่งยืนรอบปีบัญชี 2567 ของฝ่ายงานและบริษัทย่อย เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายการบริหารจัดการความยั่งยืนในมิติด้านเศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม และแผนกลยุทธ์ทางธุรกิจของกลุ่มบริษัท
- ติดตามความคืบหน้าการดำเนินงานตามแผนงานพัฒนาความยั่งยืนของฝ่ายงานและบริษัทย่อยเป็นประจำทุกไตรมาส เพื่อรายงานต่อคณะกรรมการชุดย่อยที่เกี่ยวข้องและคณะกรรมการบริษัท รวมทั้งให้การสนับสนุนด้านนโยบาย งบประมาณ และทรัพยากรต่างๆ อย่างเหมาะสมเพียงพอ เพื่อให้แผนงานพัฒนาความยั่งยืนบรรลุเป้าหมายที่วางไว้

- ดูแลและสนับสนุนการจัดทำข้อมูลการพัฒนาความยั่งยืนของกลุ่มบริษัทสำหรับรอบปีบัญชี 2567 เพื่อเปิดเผยในแบบ 56-1 One Report ได้อย่างถูกต้องและครบถ้วนตามข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และสอดคล้องกับเกณฑ์การประเมินโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียน โดยข้อมูลดังกล่าวผ่านการพิจารณาจาก SRMC และได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท
- ทบทวนนโยบายที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาเพื่อความยั่งยืนของกลุ่มบริษัทประจำปี และในรอบปีบัญชี 2567 SRMC ได้เสนอปรับปรุงนโยบายสิทธิมนุษยชน โดยเพิ่มขอบเขตแนวปฏิบัติที่ดีให้รวมถึงการดูแลไม่ให้เกิดการเลือกปฏิบัติ การล่วงละเมิด และการคุกคามในการดำเนินกิจกรรมและการประกอบธุรกิจของกลุ่มบริษัท ซึ่งข้อเสนอการปรับปรุงดังกล่าวได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการกำกับดูแลบริษัทภิบาลและได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทในเดือนกันยายน 2567

นอกจากนี้ SRMC ดำเนินการทบทวนกฎบัตรและประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี 2567 เพื่อนำผลการประเมินและข้อเสนอแนะที่ได้รับจากแบบประเมินมาปรับปรุงประสิทธิภาพการปฏิบัติหน้าที่ โดยสรุปในรอบปีบัญชี 2567 SRMC ได้ปฏิบัติหน้าที่ด้านการบริหารความเสี่ยงและการพัฒนาความยั่งยืนตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทตามที่ปรากฏในกฎบัตรอย่างครบถ้วน โดย SRMC ได้ติดตามและให้ข้อคิดเห็นในการบริหารความเสี่ยงอย่างต่อเนื่องและครอบคลุมประเด็นสำคัญทั้งในระยะสั้นและระยะยาว เพื่อให้มั่นใจว่าความเสี่ยงสำคัญถูกควบคุมให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ รวมทั้งติดตามและให้การสนับสนุนเพื่อผลักดันให้แผนงานพัฒนาความยั่งยืนเกิดผลสำเร็จตามเป้าหมายที่วางไว้ ทั้งนี้ ข้อมูลการบริหารความเสี่ยงและผลดำเนินงานด้านการพัฒนาเพื่อความยั่งยืนของกลุ่มบริษัทปรากฏในหัวข้อ “การบริหารจัดการความเสี่ยง” และ “การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน” ของแบบ 56-1 One Report ฉบับนี้



นายกัมพล ปุญโสณี

ประธานกรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยง

สารจากกรรมการผู้จัดการใหญ่



นายกำพล ปุญโสณี
กรรมการผู้จัดการใหญ่



เรียน ท่านผู้มีส่วนได้เสีย

จากวิสัยทัศน์ของบริษัทที่มุ่งสู่ “การเป็นบริษัทด้านการลงทุนที่สร้างการเติบโตอย่างยั่งยืน” ซึ่งคณะกรรมการบริษัทและฝ่ายจัดการร่วมกันกำหนดเป้าหมายปี 2567 ที่ต้องการให้บรรลุผลสำเร็จ 3 ด้าน ตามกรอบการบริหารจัดการความยั่งยืน ได้แก่ **“สร้างรายได้ที่มั่นคง พัฒนาบุคลากรมืออาชีพ และตอบแทนผู้สังคม”** ทั้งนี้ ผลดำเนินงานที่สำคัญของเป้าหมายแต่ละด้าน สรุปดังนี้

สร้างรายได้ที่มั่นคง: ด้วยเศรษฐกิจไทยและภาคธุรกิจในปี 2567 ยังเผชิญปัจจัยกดดันต่อการขยายตัวในหลายด้าน เช่น ความผันผวนของเศรษฐกิจและการเงินโลกเนื่องจากความตึงเครียดทางภูมิรัฐศาสตร์ หนี้สินภาคครัวเรือนและภาคธุรกิจไทยที่อยู่ในระดับสูง อัตราดอกเบี้ยและความเข้มงวดในการให้สินเชื่อ แนวโน้มชะลอตัวของการส่งออก การบริโภคและการลงทุนภาคเอกชน ความผันผวนของราคาพลังงาน ต้นทุนการผลิตและค่าเงินบาท เป็นเหตุให้บริษัทมุ่งกำกับดูแลให้กิจการที่บริษัทเข้าลงทุนติดตามสภาวะตลาด สภาพการแข่งขัน พฤติกรรมลูกค้า และประเมินความเสี่ยงอย่างรอบด้านโดยสม่ำเสมอ เพื่อปรับกลยุทธ์ทางธุรกิจให้ทันต่อสถานการณ์ ควบคู่กับบริหารจัดการงบประมาณในการดำเนินธุรกิจอย่างรอบคอบ มีประสิทธิภาพ ตรงตามแผนงาน และปรับให้สอดคล้องกับปัจจัยแวดล้อมทางธุรกิจที่เปลี่ยนแปลงในแต่ละช่วงเวลา ทั้งนี้ ความก้าวหน้าทางธุรกิจที่สำคัญของกลุ่มบริษัทในรอบปีบัญชี 2567 เช่น การปรับปรุงประสิทธิภาพกังหันก๊าซของโรงไฟฟ้าที่นิคมอุตสาหกรรมบางปูเพื่อเพิ่มกำลังการผลิตไฟฟ้าอีก 33.5 MW รองรับแผนงานเพิ่มรายได้จากลูกค้าใหม่ ควบคู่กับเพิ่มประสิทธิภาพการใช้ก๊าซธรรมชาติด้วยการปรับระบบ Load Transfer และระบบการจ่ายไฟฟ้าเป็นรูปแบบ Island operation ขณะที่โรงไฟฟ้าที่นิคมอุตสาหกรรมลาดกระบังปรับการเดินเครื่องแบบ Half Block ซึ่งทั้งหมดนี้ช่วยลดค่าก๊าซธรรมชาติในการผลิตไฟฟ้า

รวมกว่า 167 ล้านบาท นอกจากนี้ บริษัท ยูวีบีจีพี คลีน เอ็นเนอร์ยี่ จำกัด ติดตั้งโซลาร์เซลล์และสถานีชาร์จรถไฟฟ้าแก่ลูกค้าใหม่ เช่น โซลาร์เซลล์ ศูนย์กระจายสินค้าบริษัท ฮาวิ โลจิสติกส์ (ประเทศไทย) จำกัด อาคารเอฟวายไอ เซ็นเตอร์ ศูนย์การค้าเดอะ สตรีท รัชดา และสถานีชาร์จรถไฟฟ้าโครงการ One Bangkok สามย่าน มิตรทาวน์ อาคารสาทร สแควร์ อาคารปาร์คเวนเชอร์ อีโคเพล็กซ์ เป็นต้น ด้านธุรกิจตู้แช่แข็งพาณิชย์ บริษัท พัฒนาอินเตอร์คูล จำกัด มีรายได้จากสินค้าและบริการใหม่ที่เปิดตัวในปี 2566 - 2567 เช่น ตู้แช่ “ALASKA” ที่ติดตั้งเทคโนโลยีควบคุมระบบทำความเย็นผ่านระบบอินเทอร์เน็ต ตู้แช่และอุปกรณ์ครัวคุณภาพสูง “DAIWA” จากประเทศญี่ปุ่น เป็นต้น

สำหรับธุรกิจอสังหาริมทรัพย์และธุรกิจที่เกี่ยวข้อง คอนโดมิเนียมบลูสุขุมวิท 89 ก่อสร้างแล้วเสร็จและเริ่มโอนกรรมสิทธิ์ในเดือนธันวาคม 2566 ได้ตามแผนงาน และบริษัท แกรนด์ ยูนิตี้ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด ปิดการขายคอนโดมิเนียมเดนิม จตุจักร อาคาร A และคอนโดมิเนียมเดอะ ลาฟิส จรัญฯ 81 รวมรายได้ในรอบปีบัญชี 2567 จากการขายคอนโดมิเนียมพร้อมอยู่ 865 ยูนิต 2,991 ล้านบาท ด้านธุรกิจสำนักงานให้เช่า T PLACE ทองหล่อซอย 4 ปัจจุบันมีผู้เช่าพื้นที่กว่าร้อยละ 80 นับแต่เปิดให้ผู้เช่าเข้าใช้อาคารเมื่อเดือนมิถุนายน 2566 ขณะที่ธุรกิจบริหารจัดการโครงการอสังหาริมทรัพย์ที่ดำเนินการโดยบริษัท เซนเซส พร็อพเพอร์ตี้ แมเนจเม้นท์ จำกัด รับงานบริหารโครงการอสังหาริมทรัพย์ใหม่เพิ่ม 4 โครงการ เช่น One 89 Wireless วัฒนา ไททิส คอนโดมิเนียม วัน แบงค็อก รีเทล ในส่วนงานธุรการ งานซ่อมบำรุงระบบและอุปกรณ์ของร้านค้า งานดูแลและตรวจสอบพื้นที่กิจกรรม รวมคอนโดมิเนียมและโครงการอสังหาริมทรัพย์เชิงพาณิชย์ที่รับบริหารจัดการ 28 แห่ง ด้านบริษัท ฟอร์เวิร์ด ซิสเต็ม จำกัด และบริษัท อะเฮดฮอล จำกัด ผู้จัดหาระบบบริหารจัดการอาคารและระบบ

ความปลอดภัยสำหรับโครงการอสังหาริมทรัพย์ สร้างรายได้และยอดขาย ร่องมอม (Backlog) จากโซลูชันหรือแอปพลิเคชันลิขสิทธิ์ของตนเองที่นำเสนอพร้อมผลิตภัณฑ์และเทคโนโลยีใหม่ของบริษัทรวมกว่า 260 ล้านบาท ตัวอย่างโครงการอสังหาริมทรัพย์และงานก่อสร้างขนาดใหญ่ที่ให้บริการ เช่น อาคารสำนักงานโครงการ One Bangkok Tower 3 Tower 4 Tower 5, อาคาร V. One Tower, ทางหลวงพิเศษสายบางใหญ่- กาญจนบุรี, โรงแรมแกรนด์ เซนเตอร์ พอยต์ ลุมพินี, โครงการ KingSquare Retail, โครงการ บางกอก บูเลอวาร์ด เป็นต้น สำหรับธุรกิจส่งออก บริษัท ไทย-ไลซาท จำกัด ยังเป็นผู้ผลิตในประเทศที่มีส่วนแบ่งตลาดสูงสุดประมาณร้อยละ 45 ของอุปทานจากผู้ผลิตในประเทศทั้งหมด และสามารถเพิ่มยอดขายจากลูกค้าในประเทศและต่างประเทศรวม 190 ล้านบาทในปี 2567 แม้ต้องเผชิญความผันผวนของราคาในตลาดโลก การแข่งขันด้านราคา อุปสงค์ลูกค้าอุตสาหกรรมยางรถยนต์ที่ลดการผลิตตามตลาดรถยนต์ในประเทศและมาตรการกีดกันทางการค้าของตลาดต่างประเทศ

ทั้งนี้ จากความก้าวหน้าทางธุรกิจของบริษัทที่ยั่งยืน ทำให้รอบปีบัญชี 2567 (1 ตุลาคม 2566 - 30 กันยายน 2567) กลุ่มบริษัทมีรายได้จากการดำเนินธุรกิจรวม 15,629.4 ล้านบาท มาจากธุรกิจพลังงาน 8,676.1 ล้านบาท ธุรกิจตู้แช่แข็งพาณิชย์ 690.0 ล้านบาท ธุรกิจบริหารงานและควบคุมงานก่อสร้าง 1,497.1 ล้านบาท ธุรกิจอสังหาริมทรัพย์ 2,991.5 ล้านบาท ธุรกิจส่งออก 1,074.6 ล้านบาท และธุรกิจอื่นๆ รวม 700.1 ล้านบาท โดยมีกำไรสุทธิจากการดำเนินงานปกติ (Normalized Net Profit) หลังปรับปรุงรายการพิเศษ 370.4 ล้านบาท เทียบกับปี 2566 ที่มีกำไรสุทธิจากการดำเนินงานปกติอยู่ที่ 461.4 ล้านบาท และมีกำไรสุทธิสำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2567 จำนวน 156.4 ล้านบาท

พัฒนาบุคลากรมืออาชีพ: ภายใต้เป้าหมายพัฒนาพนักงานให้มีทักษะความรู้ที่สอดคล้องกับทิศทางธุรกิจของกลุ่มบริษัทและพร้อมต่อการเปลี่ยนแปลงอยู่เสมอ ในปี 2567 นอกจากกำหนดให้พนักงานเข้าอบรมหลักสูตรพื้นฐานและหลักสูตรที่เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาศักยภาพการทำงานและสร้างความก้าวหน้าในสายอาชีพ บริษัทยังคงส่งเสริมให้พนักงานเกิดกระบวนการคิดเชิงออกแบบ (Design Thinking) คิดสร้างสรรค์และทำสิ่งใหม่เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพการทำงาน และ/หรือ พัฒนาสินค้าบริการให้ตอบสนองความต้องการลูกค้าภายในหรือภายนอกองค์กร โดยกำหนดให้การออกแบบโครงการที่เป็นประโยชน์ต่อฝ่ายงานหรือองค์กร เป็นหนึ่งในเกณฑ์ชี้วัดผลประเมินการปฏิบัติงานประจำปี พร้อมทั้งดำเนินกิจกรรม “Beyond Your Limit Showcase” ปีที่ 3 เพื่อคัดเลือกโครงการที่โดดเด่นในด้านการพัฒนาหรือปรับปรุงระบบ กระบวนการ หรือสินค้าบริการ มาพัฒนาต่อยอดสู่การใช้งานจริงในทางธุรกิจ เนื่องจากพบว่าโครงการที่ชนะการประกวดในปี 2566 ได้แก่ “การจัดการ Slag Zinc กลับมาใช้ใหม่” และ “การปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานระบบเครือข่ายระยะไกล (Wide Area Networking: WAN) ด้านไอที” ถูกนำไปดำเนินการและเกิดผลสำเร็จที่เป็นประโยชน์ทางธุรกิจ โดยบริษัท ไทย-ไลซาท จำกัด นำเศษสังกะสีที่ผ่านกระบวนการ 27,893 กิโลกรัม กลับไปผลิตสังกะสีออกไซด์ได้ 28,730 กิโลกรัม คิดเป็นมูลค่าขาย 2.79 ล้านบาท ขณะที่ต้นแบบโครงสร้างพื้นฐาน

ระบบเครือข่ายระยะไกลด้านไอทีของโรงไฟฟ้าถูกนำไปดำเนินการในธุรกิจสังกะสีออกไซด์ ช่วยเพิ่มประสิทธิภาพและความรวดเร็วของระบบเครือข่ายระบบอินเทอร์เน็ต และลดค่าบริการเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ต 0.5 ล้านบาทต่อปี ทั้งนี้ โครงการที่ชนะการประกวดในปี 2567 ได้แก่ โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบรรจุส่งสังกะสีออกไซด์ โครงการปรับปรุงรางน้ำสังกะสีเข้าสู่เตาหลอม การลดการฉีดยาลดการสูญเสียสินค้าสำเร็จรูป (Finished Goods) ในขั้นตอนบรรจุถุงและวัตถุดิบในขั้นตอนการผลิต คิดเป็นมูลค่ารวมกว่า 5 ล้านบาทต่อปี (กรณีดำเนินการครบถ้วนตามแผนงาน)

ตอบแทนผู้สังคม: ในปี 2567 นอกจากดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อสังคม ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ มาตรฐานคุณภาพระดับสากลที่เกี่ยวข้อง และดูแลไม่ให้เกิดการดำเนินธุรกิจสร้างผลกระทบต่อชุมชนและสิ่งแวดล้อมโดยรอบ กลุ่มบริษัทยังดำเนินกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อชุมชนอย่างต่อเนื่องภายใต้การมีส่วนร่วมของพนักงาน เช่น กิจกรรมส่งเสริมการออกกำลังกายและสร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างพนักงานเพื่อเปลี่ยนเป็นเงินบริจาคแก่ “มูลนิธิดวงใจใหม่” ใช้ในการรักษาผู้ป่วยโรคหัวใจและหลอดเลือดระยะเร่งด่วนที่ยากไร้ ซึ่งดำเนินการต่อเนื่องเป็นปีที่ 4 กิจกรรมมอบเงินบริจาคและสิ่งของอุปโภคบริโภคจากพนักงานแก่มูลนิธิเด็ก การอุดหนุนสินค้าชุมชนโดยรอบโรงไฟฟ้าเพื่อเป็นสวัสดิการช่วยเหลือค่าครองชีพพนักงาน ซึ่งช่วยส่งเสริมอาชีพและสร้างรายได้แก่ชุมชน การซ่อมแซมอาคาร ปรับปรุงระบบน้ำอุปโภค สนับสนุนทุนการศึกษาแก่โรงเรียนในพื้นที่โรงงานสังกะสีออกไซด์ เป็นต้น นอกจากนี้ ในปี 2567 บริษัทนำกิจกรรม “Beyond Your Limit Showcase” มาเป็นต้นแบบในการจัดกิจกรรมร่วมกับสถาบันการศึกษาเพื่อพัฒนาหลักสูตรการเรียนที่ช่วยให้เยาวชนมีทักษะที่ภาคธุรกิจต้องการ และเกิดกระบวนการคิดเชิงออกแบบซึ่งเป็นทักษะสำคัญของการทำงาน ภายใต้โครงการ “Inspire for Tomorrow Contest” ประกวดการออกแบบนวัตกรรมสำหรับ Smart City หรือ Smart Building เพื่อสร้างคุณภาพชีวิตที่ดีแก่ผู้อยู่อาศัยหรือผู้ใช้งาน ทั้งนี้ นิสิตนักศึกษา 10 ทีมที่ผ่านเข้ารอบ รวมกว่า 30 คน ได้รับการอบรมความรู้เกี่ยวกับโซลูชันและระบบงานบริหารจัดการอาคาร กระบวนการคิดเชิงออกแบบจากผู้บริหารระดับสูงของกลุ่มบริษัท และเยี่ยมชมนวัตกรรมด้าน Smart City และ Smart Building ของอาคาร One Bangkok และ The Parq

ผมขอขอบคุณคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยที่ให้การสนับสนุนและให้ข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ต่อการประกอบธุรกิจและการดำเนินกิจกรรมในทุกด้านของกลุ่มบริษัท รวมถึงผู้บริหารและพนักงานที่เป็นแรงสนับสนุนสำคัญให้เกิดความก้าวหน้าและความสำเร็จต่างๆ ในปี 2567 ตลอดจนผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายที่ไว้วางใจและให้การสนับสนุนตลอดระยะเวลาที่ผ่านมา ทั้งนี้ ผมและฝ่ายจัดการของบริษัท รวมถึงผู้บริหารของบริษัทขอขอบคุณทุกกิจการตระหนักถึงปัจจัยลบและความเสี่ยงต่างๆ ที่เกิดขึ้นต่อภาคธุรกิจในปีนี้ ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อเนื่องถึงปี 2568 โดยทุกฝ่ายจะกำกับดูแลการดำเนินธุรกิจให้เป็นไปตามแผนงานและพร้อมปรับกลยุทธ์ทางธุรกิจให้ทันต่อสถานการณ์อย่างเหมาะสม บนพื้นฐานหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อผลักดันให้ผลดำเนินงานของกลุ่มบริษัทเติบโตตามเป้าหมายที่วางไว้

ส่วนที่ 1

การประกอบธุรกิจและ ผลการดำเนินงาน

18 โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

52 การบริหารจัดการความเสี่ยง

60 การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

113 การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ

117 ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น



1. โครงสร้างและการทำงานของของกลุ่มบริษัท

1.1 นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

บริษัท ยูนิเวนเจอร์ จำกัด (มหาชน) (“บริษัท” หรือ “UV”) ดำเนินธุรกิจลงทุนในกิจการอื่น แบ่งเป็น 3 สายธุรกิจ ดังนี้



(1) ธุรกิจการลงทุน

บริษัทและบริษัทย่อยเข้าลงทุนในกิจการต่างๆ ซึ่งธุรกิจหลักที่กลุ่มบริษัทเข้าลงทุนในปัจจุบัน มีดังนี้

(1.1) ธุรกิจพลังงาน บริษัท ยูนิเวนเจอร์ บีจีพี จำกัด (“UVBGP”) ซึ่งเป็นบริษัทร่วมลงทุนระหว่างบริษัทและบริษัท บี.กริม เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน) (“BGRIM”) ในสัดส่วนร้อยละ 55.00 และร้อยละ 45.00 ตามลำดับ เพื่อดำเนินธุรกิจลงทุน พัฒนา บริหารจัดการ และดำเนินการโครงการด้านพลังงาน ได้เข้าลงทุนในกิจการซึ่งดำเนินธุรกิจพลังงานดังนี้

- โรงไฟฟ้าพลังงานความร้อนร่วม ดำเนินการโดยบริษัท เอสเอสยูที จำกัด (“SSUT”) และบริษัท พีพีทีซี จำกัด (“PPTC”) โดย UVBGP ถือหุ้นทางตรงและทางอ้อม ใน SSUT ร้อยละ 100.00 และ PPTC ร้อยละ 74.50
- ธุรกิจพลังงานหมุนเวียน (Renewable Energy) ดำเนินการโดยบริษัท ยูวีบีจีที คลีน เอ็นเนอร์ยี่ จำกัด (“UVCE”) ซึ่งปัจจุบันประกอบธุรกิจให้บริการจัดหาและติดตั้ง โซลาร์เซลล์เพื่อผลิตไฟฟ้าและสถานีชาร์จรถไฟฟ้า (Electric Vehicle Charging Station) ในโครงการ อสังหาริมทรัพย์

(1.2) ธุรกิจตู้แช่แข็งพาณิชย์ ดำเนินงานโดยบริษัท พัฒนาอินเตอร์คูล จำกัด (“PIC”) ซึ่งบริษัท ยูนิเวนเจอร์ แคปปิตอล วัน จำกัด (“UVCAP1”) ถือหุ้น PIC ร้อยละ 60.00

(1.3) ธุรกิจที่ปรึกษาบริหารและควบคุมงานก่อสร้าง ดำเนินการโดยบริษัท สโตนเอ็นจิ้น อินเตอร์ จำกัด (มหาชน) (“STI”) ซึ่งบริษัท ยูนิเวนเจอร์ คอนซัลติ้ง จำกัด (“UVC”) (เดิมชื่อบริษัท ยูนิเวนเจอร์ แคปปิตอล จำกัด) ถือหุ้น STI ร้อยละ 38.12



(2) ธุรกิจอสังหาริมทรัพย์และธุรกิจที่เกี่ยวข้อง

(2.1) ธุรกิจอสังหาริมทรัพย์เพื่อขาย ประเภทคอนโดมิเนียม ซึ่งลงทุนและพัฒนาโดยบริษัท แกรนด์ ยูนิตี้ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (“GRAND UNITY”)

(2.2) ธุรกิจอสังหาริมทรัพย์เพื่อให้เช่า ได้แก่ อาคารปาร์คเวนเชอร์ อีโคเพล็กซ์ ซึ่งลงทุนและพัฒนาโดยบริษัท เลิศรัฐการ จำกัด (“LRK”) และอาคารสำนักงาน T PLACE ซึ่งลงทุนและพัฒนาโดยบริษัท เลิศรัฐการ พร็อพเพอร์ตี้ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (“LRKP”)

(2.3) ธุรกิจการบริหารอาคาร การลงทุน และการจัดการโครงการ อสังหาริมทรัพย์ และบริการอื่นที่เกี่ยวข้อง ดำเนินงานโดยบริษัท ยูนิเวนเจอร์ แอสเซท แมเนจเม้นท์ จำกัด (“UVAM”) บริษัท เซนเซส พร็อพเพอร์ตี้ แมเนจเม้นท์ จำกัด (“SENSES”) และบริษัท คอนเน็กซ์ชั่น จำกัด (“CONNEXT”)

(2.4) ธุรกิจจำหน่ายระบบควบคุมความปลอดภัย ระบบเข้าออกอาคาร ระบบควบคุมและจัดการอาคารอัตโนมัติ ดำเนินงานโดยบริษัท ฟอร์เวิร์ด ซิสเต็ม จำกัด (“FS”) และบริษัท อะเซดอล จำกัด (“AA”)



(3) ธุรกิจด้านอุตสาหกรรม

ธุรกิจผลิตและจำหน่ายผงสังกะสีออกไซด์และเคมีภัณฑ์ ดำเนินงานโดยบริษัท ไทย-ไลซาท จำกัด (“TL”)

1.1.1 วิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์การดำเนินงาน

วิสัยทัศน์



สู่การเป็นบริษัทชั้นนำด้านการลงทุน
ที่สร้างการเติบโตอย่างยั่งยืน โดยเน้น
การบริหารธุรกิจการลงทุนที่มีคุณภาพ

พันธกิจ



การลงทุน
ผู้ถือหุ้น
บุคลากร

สังคมและสิ่งแวดล้อม

สร้างสมดุลของพอร์ตการลงทุนที่มีคุณภาพเพื่อสร้างการเติบโตอย่างยั่งยืน
สร้างผลตอบแทนที่มั่นคงและเหมาะสมภายใต้หลักธรรมาภิบาลที่ดี
ทำงานเชิงรุก คิดนอกกรอบและส่งเสริมการทำงานร่วมกัน
เพื่อบรรลุเป้าหมายขององค์กร
ส่งเสริมจิตสำนึกด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม

ค่านิยมขององค์กร



Inspiring
Reliable
Collaboration
Proactive
Caring

เป็นต้นแบบและแรงบันดาลใจของตนเองและผู้อื่น
สร้างความไว้วางใจและความเชื่อมั่น
สนับสนุนความร่วมมือ เพื่อผลักดันสู่เป้าหมาย
รับผิดชอบต่อหน้าที่และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง
ใส่ใจและห่วงใยด้วยความจริงใจ

กลยุทธ์หลักในการดำเนินงาน



- แสวงหาโอกาสการลงทุนในกิจการหรือธุรกิจที่มีศักยภาพในการเติบโตและสร้างผลตอบแทนที่ดี โดยคำนึงถึงความสมดุลของโครงสร้างเงินลงทุน และผลตอบแทนจากการการลงทุน
- เพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงาน ด้วยการสื่อสารและการประสานความร่วมมือในห่วงโซ่อุปทานร่วมกับพันธมิตรธุรกิจทั้งภายในและภายนอกกลุ่มบริษัท ตลอดจนการบริหารจัดการการใช้ทรัพยากรให้เกิดประโยชน์สูงสุด
- มุ่งสร้างสรรคณวัตกรรมสินค้าและบริการที่มีคุณค่าสำหรับลูกค้า ขยายตลาดและกลุ่มลูกค้าใหม่เพื่อกระจายความเสี่ยงในการดำเนินธุรกิจ รวมทั้งวิเคราะห์ตลาดและวางกลยุทธ์ทางธุรกิจเพื่อเพิ่มความสามารถการแข่งขัน
- ให้ความสำคัญต่อการลงทุนด้านบุคลากร โดยเพิ่มประสิทธิภาพในการสรรหาและรักษาบุคลากรที่มีคุณภาพ มุ่งพัฒนาทักษะและสมรรถนะการทำงานให้เป็นมืออาชีพ ควบคู่กับสร้างความผูกพันและความรู้สึกเป็นเจ้าของร่วมในองค์กร

1.1.2 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ

บริษัทจัดตั้งบริษัทเมื่อวันที่ 13 สิงหาคม 2523 โดยมีวัตถุประสงค์เริ่มแรกเพื่อประกอบธุรกิจผลิตและจำหน่ายผงสังกะสีออกไซด์ บริษัทเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (“ตลาดหลักทรัพย์ฯ”) เมื่อปี 2531 และนับตั้งแต่ปี 2544 เป็นต้นมา บริษัทขยายการลงทุนในธุรกิจพัฒนาอสังหาริมทรัพย์ โดยการลงทุนใน GRAND UNITY และเริ่มต้นจากการพัฒนาโครงการอสังหาริมทรัพย์ที่มีศักยภาพแต่ประสบปัญหาการเงิน ไม่สามารถดำเนินโครงการจนแล้วเสร็จ ทั้งนี้ ด้วยเหตุที่บริษัทขยายการลงทุนในธุรกิจพัฒนาอสังหาริมทรัพย์อย่างต่อเนื่อง ส่งผลให้ในปี 2549 ตลาดหลักทรัพย์ฯ อนุมัติให้บริษัทย้ายหมวดธุรกิจจากหมวดปิโตรเคมีและเคมีภัณฑ์ (Petrochemicals & Chemicals Sector) เป็นหมวดพัฒนาอสังหาริมทรัพย์ (Property Development Sector) และในปี 2555 บริษัทเข้าลงทุนร้อยละ 50.64 ในบริษัท แผ่นดินทอง พร็อพเพอร์ตี้ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน) (“GOLD”) ซึ่งประกอบธุรกิจพัฒนาโครงการอสังหาริมทรัพย์ที่อยู่อาศัยและพาณิชยกรรม และเข้าลงทุนร้อยละ 35.00 ในบริษัท สโตนเฮ้นจ์ อินเตอร์ จำกัด ซึ่งประกอบธุรกิจให้บริการค่าปรึกษาและบริหารงานก่อสร้าง ในปี 2559 รวมทั้งมีส่วนสนับสนุนให้บริษัทดังกล่าวเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฯ ในปี 2561 ต่อมาในปี 2562 บริษัทปรับโครงสร้างการลงทุนให้มีความสมดุล ลดการพึ่งพิงรายได้หลักจากธุรกิจอสังหาริมทรัพย์ และขยายการลงทุนในธุรกิจอื่นที่มีศักยภาพในการสร้างผลตอบแทนที่เหมาะสม ด้วยการจำหน่ายหุ้น GOLD ทั้งหมดร้อยละ 39.28 ที่บริษัทถือหุ้น จากนั้นในปี 2564 บริษัทเข้าลงทุนร้อยละ 60.00 ใน PIC ซึ่งประกอบธุรกิจดูแลเชิงพาณิชย์ และร่วมกับ BGRIM ดำเนินธุรกิจด้านพลังงาน โดยการลงทุนในโรงไฟฟ้า 2 แห่ง ที่ดำเนินการโดย SSUT และ PPTC และเข้าลงทุนใน STI เพิ่มร้อยละ 12.00 ในปี 2566

ในรอบปีบัญชี 2565 - 2567 บริษัทและบริษัทย่อย (“กลุ่ม UV” หรือ “กลุ่มบริษัท”) มีการเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ ดังนี้

ปี 2565

- GRAND UNITY เปิดขายคอนโดมิเนียม Economy แบรินด์ใหม่ ได้แก่ บลู พหลโยธิน 35 ในเดือนกุมภาพันธ์ 2565 และ บลู สุขุมวิท 105 ในเดือนมิถุนายน 2565
- คอนโดมิเนียมอนิล สาทร 12 และเดนิม จตุจักร ของ GRAND UNITY ก่อสร้างแล้วเสร็จและเริ่มโอนกรรมสิทธิ์ในเดือนพฤษภาคม 2565 และคอนโดมิเนียมเซียล่า เจริญนคร ก่อสร้างแล้วเสร็จและเริ่มโอนกรรมสิทธิ์ในเดือนมิถุนายน 2565
- คอนโดมิเนียมอนิล สาทร 12 ผ่านการรับรอง WELL Certified for Multifamily Residential Project, Gold Level จาก International WELL Building Institute (IWBI) ประเทศสหรัฐอเมริกา ในเดือนกันยายน 2565
- จัดตั้ง UVCE เพื่อดำเนินธุรกิจพลังงานหมุนเวียน ถือหุ้นร้อยละ 100.00 โดย UVBGP และ UVCE เพิ่มทุนจดทะเบียนจาก 70.00 ล้านบาท เป็น 270.00 ล้านบาท
- บริษัท ทริสเทตติ้ง จำกัด คงอันดับเครดิตองค์กรของบริษัทที่ BBB+

ปี 2566

- ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566 อนุมัติการออกและเสนอขายหุ้นกู้เพิ่มเติม วงเงินไม่เกิน 9,000 ล้านบาท และเมื่อรวมวงเงินเดิมที่เคยได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น เป็นวงเงินไม่เกิน 14,000 ล้านบาท
- UVC ซื้อหุ้น STI เพิ่มร้อยละ 12.00 ทำให้ถือหุ้น STI เพิ่มขึ้นเป็นร้อยละ 38.12 และมีอำนาจควบคุมกิจการใน STI ส่งผลให้ STI เปลี่ยนสถานะจากบริษัทร่วมเป็นบริษัทย่อย ตั้งแต่วันที่ 26 มกราคม 2566 เป็นต้นไป
- GRAND UNITY เปิดขายคอนโดมิเนียมบลู สุขุมวิท 89 ในเดือนมีนาคม 2566 ขณะที่คอนโดมิเนียมบลู สุขุมวิท 105 และ คอนโดมิเนียมบลู พหลโยธิน 35 ก่อสร้างแล้วเสร็จและเริ่มโอนกรรมสิทธิ์ในเดือนมีนาคม 2566 และเดือนสิงหาคม 2566
- อาคารสำนักงาน TPLACE ทองหล่อซอย 4 ก่อสร้างแล้วเสร็จและผู้อยู่อาศัยเข้าใช้อาคารตั้งแต่เดือนมิถุนายน 2566
- UVCE เข้าซื้อเงินลงทุนร้อยละ 100.00 ใน Binh Duong Energy Solutions Company Limited บริษัทจัดตั้งที่ประเทศเวียดนามในเดือนกรกฎาคม 2566 เพื่อดำเนินธุรกิจด้านพลังงานในประเทศเวียดนาม
- กลุ่ม UVBGP ปรับโครงสร้างภายในกลุ่มบริษัทที่อยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกัน โดยการโอนกิจการทั้งหมด (Entire Business Transfer) ของบริษัท เอสทีซี เอ็นเนอร์ยี่ จำกัด บริษัท เอเพ็กซ์ เอ็นเนอร์ยี่ โซลูชัน จำกัด และบริษัท ทัศนศิริ จำกัด ให้แก่ E-COGEN และดำเนินการจดทะเบียนเลิกบริษัท
- บริษัทเปลี่ยนโลโก้บริษัท (Corporate Logo) เพื่อให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์และกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจ
- บริษัทได้รับการรับรองการต่ออายุสมาชิกแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย ครั้งที่ 1 เมื่อวันที่ 30 มิถุนายน 2566
- บริษัทได้รับคะแนนการประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566 ซึ่งจัดโดยสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย 100 คะแนนเต็ม
- บริษัทได้รับผลการประเมินการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนไทยประจำปี 2566 ซึ่งจัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย ในระดับ “ดีเลิศ” เป็นปีที่ 8
- บริษัท ทริสเทตติ้ง จำกัด คงอันดับเครดิตองค์กรของบริษัทที่ BBB+
- คอนโดมิเนียมบลู สุขุมวิท 89 ก่อสร้างแล้วเสร็จและเริ่มโอนกรรมสิทธิ์ในเดือนธันวาคม 2566

ปี 2567

- บริษัท ยูนิเวนเจอร์ส แคปปิตอล จำกัด เปลี่ยนชื่อเป็นบริษัท ยูนิเวนเจอร์ส คอนซัลติ้ง จำกัด ("UVC") และให้บริการศึกษาความเป็นไปได้ทางการเงินและการลงทุนให้กับธุรกิจทั้งในกลุ่มและนอกกลุ่มที่ซีซี รวมถึงงานควบคุมงบประมาณการลงทุนของโครงการ One Bangkok และการให้บริการด้านควบคุม ดูแล ประสานงาน บริหารการพัฒนาอาคาร One Bangkok Forum
- GRAND UNITY ปิดการขายคอนโดมิเนียมเดนิมจตุจักร อาคาร A รวม 694 หน่วย มูลค่า 1,821 ล้านบาท ในเดือนพฤษภาคม 2567 และปิดการขายคอนโดมิเนียมเดอะ ลาฟิส จรัญฯ 81 และโอเนกรรรมสิทธิ์ห้องชุดครบร้อยละ 100 ในเดือนมิถุนายน 2567
- PIC เพิ่มทุนจดทะเบียนจาก 50.00 ล้านบาท เป็น 100.00 ล้านบาท
- บริษัทได้รับคะแนนการประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 ซึ่งจัดโดยสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย 100 คะแนนเต็ม
- บริษัทได้รับผลการประเมินการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนไทยประจำปี 2567 ซึ่งจัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย ในระดับ "ดีเลิศ" เป็นปีที่ 9
- บริษัท ทริสเรทติ้ง จำกัด คงอันดับเครดิตองค์กรของบริษัทที่ BBB+

1.1.3 การใช้เงินที่ได้จากการเสนอขายตราสารทุนหรือตราสารหนี้

ในรอบปีบัญชี 2567 บริษัทไม่มีการเสนอขายตราสารทุนหรือตราสารหนี้

1.1.4 ข้อผูกพันที่บริษัทให้ค้ำประกันไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายหลักทรัพย์ และ/หรือเงื่อนไขการอนุญาตของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และ/หรือเงื่อนไขการรับหลักทรัพย์ของตลาดหลักทรัพย์

-ไม่มี-

1.1.5 ข้อมูลบริษัท

ชื่อบริษัท	บริษัท ยูนิเวนเจอร์ส จำกัด (มหาชน) Univentures Public Company Limited
ชื่อย่อหลักทรัพย์	UV
ประเภทธุรกิจ	ลงทุนในกิจการอื่น โดยกลุ่มบริษัทดำเนินธุรกิจหลัก 3 สายธุรกิจ ได้แก่ (1) ธุรกิจการลงทุน ซึ่งปัจจุบันบริษัทย่อยของบริษัทเข้าลงทุนในธุรกิจพลังงาน ธุรกิจตู้แช่แข็งพาณิชย์ และธุรกิจที่ปรึกษาบริหารและควบคุมงานก่อสร้าง (2) ธุรกิจอสังหาริมทรัพย์และธุรกิจที่เกี่ยวข้อง และ (3) ธุรกิจด้านอุตสาหกรรม ได้แก่ ธุรกิจผงสังกะสีออกไซด์และเคมีภัณฑ์
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	ชั้น 22 อาคารปาร์คเวเนเซอร์ อีโคเพล็กซ์ เลขที่ 57 ถนนวิทยุ แขวงลุมพินี เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330
เลขทะเบียนบริษัท	0107537001030
โทรศัพท์	0 2643 7100
โทรสาร	0 2256 0505
เว็บไซต์	www.univentures.co.th
ทุนจดทะเบียน/	ณ วันที่ 30 กันยายน 2567 บริษัทมีทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว 1,911,926,537 บาท
ทุนจดทะเบียนชำระแล้ว	ประกอบด้วยหุ้นสามัญจำนวน 1,911,926,537 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้ หุ้นละ 1.00 บาท

1.2 ลักษณะการประกอบธุรกิจ

1.2.1 โครงสร้างรายได้

โครงสร้างรายได้รวมของบริษัทและบริษัทย่อย สำหรับรอบปีบัญชี 2565 - 2567 จำแนกตามกลุ่มธุรกิจ

กลุ่มธุรกิจ	ดำเนินการ โดย	การถือหุ้น ของบริษัท (ร้อยละ)	รอบปีบัญชี					
			2565 (ตุลาคม 64 – กันยายน 65)		2566 (ตุลาคม 65 – กันยายน 66)		2567 (ตุลาคม 66 – กันยายน 67)	
			ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
1. ธุรกิจการลงทุน								
ธุรกิจพลังงาน	UVBGP ^{1, 2} E-COGEN ² SSUT/PPTC ² UVCE	55.00 100.00 100.00/74.50 100.00	8,398.05	55.00	10,088.86	57.09	8,676.15	54.90
ธุรกิจตู้แช่แข็งพาณิชย์	UVCAP1 PIC ³	100.00 60.00	1,008.94	6.61	738.29	4.18	689.99	4.37
ธุรกิจที่ปรึกษาด้านการเงิน และการลงทุน	UVC ⁴	100.00	14.14	0.09	10.12	0.06	8.55	0.05
ธุรกิจที่ปรึกษาบริหาร งานก่อสร้าง	STI ⁵	38.12	0.00	0.00	1,088.37	6.16	1,497.13	9.47
ดอกเบี้ยรับ			2.79	0.02	12.14	0.07	26.32	0.17
รายได้อื่น			57.34	0.37	771.61	4.36	79.51	0.50
รวมรายได้ธุรกิจการลงทุน			9,481.26	62.09	12,709.39	71.92	10,977.65	69.46
2. ธุรกิจอสังหาริมทรัพย์และธุรกิจที่เกี่ยวข้อง								
ธุรกิจพัฒนาอสังหาริมทรัพย์								
ธุรกิจอสังหาริมทรัพย์ เพื่อขาย (คอนโดมิเนียม)	GRAND UNITY	100.00	3,668.93	24.03	2,787.85	15.77	2,991.52	18.93
ธุรกิจอสังหาริมทรัพย์ เพื่อให้เช่า	LRK/UVAM LRKP ⁶	100.00	20.63	0.14	40.32	0.23	115.70	0.73
ดอกเบี้ยรับ			13.08	0.08	13.31	0.08	14.24	0.09
รายได้อื่น			34.54	0.23	321.13	1.82	40.20	0.26
รวมรายได้ธุรกิจอสังหาริมทรัพย์			3,737.18	24.48	3,162.61	17.90	3,161.66	20.01
ธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับอสังหาริมทรัพย์								
ธุรกิจบริหาร อสังหาริมทรัพย์	SENSES CONNEXT UVAM	100.00 100.00 100.00	56.87	0.37	115.13	0.65	145.43	0.92
ธุรกิจระบบควบคุมความ ปลอดภัย ระบบเข้าออก อาคาร ระบบจัดการ อาคารอัตโนมัติ	FS AA	100.00 80.00	171.96	1.13	450.49	2.55	425.69	2.69
ดอกเบี้ยรับ			0.02	0.00	0.10	0.00	0.22	0.00
รายได้อื่น			3.92	0.02	4.05	0.02	1.57	0.01
รวมรายได้ธุรกิจที่เกี่ยวข้อง			232.77	1.52	569.77	3.22	572.91	3.62
รวมรายได้ธุรกิจอสังหาริมทรัพย์และธุรกิจที่เกี่ยวข้อง			3,969.95	26.00	3,732.38	21.12	3,734.57	23.63

กลุ่มธุรกิจ	ดำเนินการ โดย	การถือหุ้น ของบริษัท (ร้อยละ)	รอบบัญชี					
			2565 (ตุลาคม 64 – กันยายน 65)		2566 (ตุลาคม 65 – กันยายน 66)		2567 (ตุลาคม 66 – กันยายน 67)	
			ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
3. ธุรกิจด้านอุตสาหกรรม								
ธุรกิจพลังงานชีวมวลและเคมีภัณฑ์	TL	100.00	1,799.53	11.78	1,219.64	6.90	1,074.60	6.80
รวมรายได้ธุรกิจพลังงานชีวมวลและเคมีภัณฑ์			1,799.53	11.78	1,219.64	6.90	1,074.60	6.80
ดอกเบี้ยรับ			0.24	0.00	0.49	0.00	0.72	0.00
รายได้อื่น			12.21	0.08	1.65	0.01	11.13	0.07
รวมรายได้ธุรกิจด้านอุตสาหกรรม			1,811.98	11.86	1,221.78	6.91	1,086.45	6.87
4. รายได้อื่น								
ดอกเบี้ยรับ			2.68	0.02	1.05	0.01	1.25	0.01
รายได้อื่น			4.17	0.03	7.71	0.04	4.88	0.03
รวมรายได้อื่น			6.85	0.05	8.76	0.05	6.13	0.04
รายได้รวมของกลุ่มบริษัท			15,270.04	100.00	17,672.31	100.00	15,804.80	100.00

หมายเหตุ 1 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นของ UVBGP เมื่อวันที่ 12 มกราคม 2564 อนุมัติให้เพิ่มทุนจดทะเบียนจากเดิม 2.50 ล้านบาท เป็น 50.00 ล้านบาท โดยบริษัทสละสิทธิ์จองซื้อหุ้นสามัญเพิ่มทุนใน UVBGP จำนวน 2,250,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 10 บาท เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 22.50 ล้านบาทให้แก่ BGRIM ภายหลังการเพิ่มทุนบริษัทและ BGRIM ถือหุ้น UVBGP ในสัดส่วนร้อยละ 55.00 และ 45.00 ตามลำดับ เพื่อร่วมกันดำเนินธุรกิจด้านพลังงาน ซึ่งการเปลี่ยนแปลงสัดส่วนการถือหุ้นดังกล่าว ไม่ทำให้บริษัทสูญเสียอำนาจการควบคุมใน UVBGP

2 UVBGP เข้าลงทุนใน E-COGEN เมื่อวันที่ 21 ธันวาคม 2564 และส่งผลให้ UVBGP ถือหุ้นทางอ้อมใน SSUT ร้อยละ 100.00 และ PPTC ร้อยละ 74.50 โดย UVBGP จัดทำงบการเงินรวมกับ E-COGEN และบริษัทย่อยตั้งแต่วันที่ 21 ธันวาคม 2564

3 UVCAP1 เข้าลงทุนใน PIC เมื่อวันที่ 25 ตุลาคม 2564

4 UVC เดิมซื้อบริษัท ยูนิเวนเจอร์ แคปปิตอล จำกัด หรือ UVCAP

5 UVC ซื้อหุ้น STI เพิ่มร้อยละ 12.00 เมื่อวันที่ 20 มกราคม 2566 ภายหลังเข้าทำรายการ UVC ถือหุ้น STI รวมร้อยละ 38.12 ทำให้บริษัทมีอำนาจควบคุมกิจการใน STI และเป็นผลให้ STI เปลี่ยนสถานะจากบริษัทร่วมเป็นบริษัทย่อยของบริษัท

6 LRPK ลงทุนและพัฒนาอาคารสำนักงาน T PLACE ทองหล่อซอย 4 เพื่อให้เช่า อาคารดังกล่าวก่อสร้างแล้วเสร็จและผู้ใช้เช่าใช้อาคารตั้งแต่เดือนมิถุนายน 2566

1.2.2 ลักษณะผลิตภัณฑ์หรือบริการ และการพัฒนานวัตกรรมธุรกิจ

(1) ธุรกิจการลงทุน

ปัจจุบัน บริษัทย่อยของบริษัทเข้าลงทุนในกิจการที่ดำเนินธุรกิจพลังงาน ธุรกิจตู้แช่แข็งพาณิชย์ และธุรกิจที่ปรึกษาบริหารและควบคุมงานก่อสร้างรายละเอียดสรุปดังนี้

(1.1) ธุรกิจพลังงาน

(ก) ลักษณะผลิตภัณฑ์หรือบริการ

UVBGP ดำเนินธุรกิจลงทุน พัฒนา บริหารจัดการ และดำเนินการโครงการด้านพลังงาน โดยเมื่อวันที่ 21 ธันวาคม 2564 UVBGP เข้าถือหุ้นร้อยละ 100.00 ใน E-COGEN และทำให้ได้มาซึ่งการถือหุ้นทางอ้อมใน SSUT ร้อยละ 100.00 และ PPTC ร้อยละ 74.50 ซึ่งดำเนินธุรกิจผลิตและจำหน่ายไฟฟ้า (โรงไฟฟ้าพลังงานความร้อนร่วม) โดยมีลักษณะการประกอบธุรกิจดังนี้

- SSUT ดำเนินธุรกิจผลิตไฟฟ้าระบบพลังงานความร้อนร่วม 2 โครงการ กำลังการผลิตสูงสุดรวม 273.76 เมกะวัตต์ (“MW”) และไอน้ำ กำลังการผลิตสูงสุดรวมประมาณ 60 ตันต่อชั่วโมง โรงไฟฟ้าตั้งอยู่ในนิคมอุตสาหกรรมบางปู โครงการที่ 1 เริ่มจ่ายไฟฟ้าในเชิงพาณิชย์ เมื่อวันที่ 29 ธันวาคม 2559 และโครงการ

- ที่ 2 เริ่มจ่ายไฟฟ้าในเชิงพาณิชย์ เมื่อวันที่ 3 ธันวาคม 2559 โดย SSUT มีสัญญาซื้อขายไฟฟ้ากับการไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย (“กฟผ.”) โครงการละ 90 MW รวม 180 MW เป็นระยะเวลา 25 ปี โครงการที่ 1 สิ้นสุดวันที่ 28 ธันวาคม 2584 และโครงการที่ 2 สิ้นสุดวันที่ 2 ธันวาคม 2584 นอกจากนี้ SSUT มีสัญญาซื้อขายไฟฟ้าและสัญญาซื้อขายไอน้ำกับลูกค้าซึ่งเป็นโรงงานอุตสาหกรรมในเขตนิคมอุตสาหกรรมบางปู
- PPTC ดำเนินธุรกิจผลิตไฟฟ้าระบบพลังงานความร้อนร่วม กำลังการผลิตสูงสุด 127.5 MW และไอน้ำกำลังการผลิตสูงสุดรวมประมาณ 30 ตันต่อชั่วโมง โรงไฟฟ้าตั้งอยู่ในนิคมอุตสาหกรรมลาดกระบัง เริ่มจ่ายไฟฟ้าในเชิงพาณิชย์ เมื่อวันที่ 29 มีนาคม 2559 โดย PPTC มีสัญญาซื้อขายไฟฟ้ากับ กฟผ. 90 MW เป็นระยะเวลา 25 ปี สิ้นสุดวันที่ 28 มีนาคม 2584 นอกจากนี้ PPTC มีสัญญาซื้อขายไฟฟ้าและสัญญาซื้อขายไอน้ำกับลูกค้าซึ่งเป็นโรงงานอุตสาหกรรมในเขตนิคมอุตสาหกรรมลาดกระบัง

ทั้งนี้ SSUT และ PPTC ได้รับการยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับกำไรสุทธิที่ได้รับจากกิจการผลิตไฟฟ้าจากก๊าซธรรมชาติและไอน้ำภายใต้บัตรส่งเสริมการลงทุน (The Board of Investment of Thailand หรือ BOI) เป็นระยะเวลา 8 ปี นับจากวันที่เริ่มมีรายได้จากการประกอบกิจการ โดยมูลค่าภาษีเงินได้นิติบุคคลส่วนที่ได้รับยกเว้นรวมกันตลอดระยะเวลาที่ได้รับการยกเว้น จะไม่เกินกว่าร้อยละ 100.00 ของเงินลงทุนของโครงการ (ไม่รวมค่าที่ดินและทุนหมุนเวียน) ทั้งนี้ ระยะเวลาสิทธิประโยชน์ทางภาษีของ SSUT ของโครงการที่ 1 และโครงการที่ 2 จะสิ้นสุดในวันที่ 18 ธันวาคม 2567 และวันที่ 18 พฤศจิกายน 2567 ตามลำดับ อย่างไรก็ตาม อย่างไรก็ดี ระยะเวลาสิทธิประโยชน์ทางภาษีของ PPTC ได้สิ้นสุดเมื่อวันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2567

นอกจากนี้ UVBGP ถือหุ้นร้อยละ 100.00 ใน UVCE ที่จัดตั้งขึ้นเพื่อดำเนินธุรกิจพลังงานหมุนเวียน ในรอบปีบัญชี 2567 UVCE ให้บริการจัดหาและติดตั้งโซลาร์เซลล์เพื่อผลิตไฟฟ้าและสถานีชาร์จรถไฟฟ้าในโครงการอสังหาริมทรัพย์และลูกค้าโรงงานอุตสาหกรรม ได้แก่ โซลาร์เซลล์บนหลังคาโรงงานของบริษัท เทอราโกร เพอร์ติไลเซอร์ จำกัด กำลังการผลิต 2,500 kWp โซลาร์เซลล์บนหลังคาอาคารของศูนย์กระจายสินค้าของบริษัท ฮาวี ลอจิสติกส์ (ประเทศไทย) จำกัด กำลังการผลิต 960 kWp โซลาร์เซลล์บนอาคาร เอฟายโอ เซ็นเตอร์ กำลังการผลิต 300 kWp โซลาร์เซลล์บนหลังคาศูนย์การค้า เดอะ สตรีท รัชดา กำลังการผลิต 630 kWp สถานีชาร์จรถไฟฟ้าในพื้นที่จอดรถของโครงการอสังหาริมทรัพย์เชิงพาณิชย์ ได้แก่ โครงการ One Bangkok 2 หั้วจ่าย สามย่าน มิตรทาวน์ 4 หั้วจ่าย อาคารสาทร สแควร์ 3 หั้วจ่าย อาคารปาร์ค เวเนซอร์ อีโคเพล็กซ์ 3 หั้วจ่าย นอกจากนี้ อยู่ระหว่างติดตั้งสถานีชาร์จรถไฟฟ้าหรือโซลาร์เซลล์ เช่น โซลาร์เซลล์บนหลังคาศูนย์การประชุมแห่งชาติสิริกิติ์ กำลังการผลิต 999 kWp โซลาร์เซลล์บนหลังคาโรงงานผลิตชิ้นส่วนอิเล็กทรอนิกส์ในนิคมอุตสาหกรรมลาดกระบัง กำลังการผลิต 999 kWp และขยายสถานีชาร์จรถไฟฟ้าในพื้นที่จอดรถของโครงการ One Bangkok จำนวน 26 หั้วจ่าย เป็นต้น

การพัฒนานวัตกรรมธุรกิจ

SSUT และ PPTC ส่งเสริมให้บุคลากรทำการวิจัยและพัฒนาองค์กรเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ เสถียรภาพ และความปลอดภัยในการดำเนินธุรกิจโรงไฟฟ้าซึ่งเป็นประโยชน์ต่อกิจการ ลูกค้า และผู้ที่เกี่ยวข้อง เช่น การปรับปรุงอุปกรณ์และการเดินเครื่องจักรให้มีประสิทธิภาพสูงสุด การปรับปรุงระบบสายส่งให้มีเสถียรภาพ ทั้งนี้ ในรอบปีบัญชี 2567 SSUT และ PPTC ดำเนินการต่างๆ เพื่อเพิ่มเสถียรภาพและประสิทธิภาพของการผลิตและงานบริการของโรงไฟฟ้า รวมทั้งเพื่อลดค่าใช้จ่ายทางธุรกิจและการใช้ทรัพยากรการผลิตของโรงไฟฟ้า เช่น อัปเกรด (Upgrade) ประสิทธิภาพกังหันก๊าซ ปรับปรุงระบบการจ่ายไฟฟ้า (Island Operation Improvement) เพื่อเพิ่มความยืดหยุ่นในการจ่ายไฟฟ้าแก่ลูกค้าอุตสาหกรรม ปรับระบบ Load Transfer ให้เหมาะสมกับการเดินเครื่องของโรงไฟฟ้าเพื่อเพิ่ม Heat Rate และลดการใช้ก๊าซธรรมชาติ เดินเครื่องแบบ Half Block ในช่วงที่ลูกค้ามีความต้องการใช้ไฟฟ้าต่ำเพื่อลดการใช้ก๊าซธรรมชาติ ซึ่งมีส่วนช่วยลดปริมาณการปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ โดยทั้งหมดได้ดำเนินการแล้วเสร็จ รวมเงินลงทุนประมาณ 45 ล้านบาท

(ข) การตลาดและการแข่งขัน

• นโยบายการตลาด กลุ่มเป้าหมาย และช่องทางการจัดจำหน่าย

ลูกค้าหลักของ SSUT และ PPTC ได้แก่ กฟผ. ซึ่งทั้งสองกิจการมีสัญญาซื้อขายไฟฟ้ากับ กฟผ. คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 75.00 ของกำลังการผลิตทั้งหมดของแต่ละโรงไฟฟ้า ซึ่งเป็นสัญญาระยะยาว 25 ปี และมีการกำหนดเกณฑ์ในการกำหนดราคาซื้อขายไฟฟ้าที่ชัดเจน สำหรับลูกค้าเป้าหมายของไฟฟ้าส่วนที่เหลืออีกร้อยละ 25.00 และไอน้ำ ได้แก่ โรงงานอุตสาหกรรมที่ตั้งอยู่ในนิคมอุตสาหกรรมบางปูและนิคมอุตสาหกรรมลาดกระบัง ซึ่งเป็นที่ตั้งของโรงไฟฟ้า SSUT และ PPTC ตามลำดับ โดยการกำหนดราคาในการจำหน่ายไฟฟ้าหรือไอน้ำให้แก่ลูกค้าโรงงานอุตสาหกรรม จะพิจารณาถึงต้นทุนการติดตั้งและผลิตไฟฟ้าและไอน้ำของ SSUT และ PPTC ร่วมกับต้นทุนที่ลูกค้าสามารถหลีกเลี่ยงได้ หากซื้อไฟฟ้าหรือไอน้ำจาก SSUT และ PPTC เช่น ค่าใช้จ่ายที่ลูกค้าโรงงานอุตสาหกรรมต้องรับผิดชอบกรณีจัดหาพลังงานหรือไอน้ำด้วยตนเอง หรือรับมาจากแหล่งอื่น เช่น การซื้อไฟฟ้าจากการไฟฟ้านครหลวง (“กฟน.”) กล่าวคือ เพื่อกำหนดราคาจำหน่ายไฟฟ้าหรือไอน้ำของ SSUT และ PPTC ให้สามารถแข่งขันกับ กฟน. อีกทั้งยังสามารถจูงใจกลุ่มลูกค้าเป้าหมายได้ ทั้งนี้ SSUT และ PPTC มีการบริหารจัดการโรงไฟฟ้า เพื่อควบคุมดูแลให้โรงไฟฟ้าเดินเครื่องอย่างมีประสิทธิภาพ สามารถจ่ายไฟฟ้าให้แก่ลูกค้าได้อย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ โดยจัดให้มีวิศวกรและเจ้าหน้าที่ที่มีความรู้และประสบการณ์ความเชี่ยวชาญประจำการที่โรงไฟฟ้าทุกวันตลอด 24 ชั่วโมง รวมทั้งมีการสื่อสารกับลูกค้าโรงงานอุตสาหกรรม และประสานงานกับ กฟน. และ กฟผ. เกี่ยวกับแผนการเดินเครื่อง แผนการหยุดจ่ายไฟฟ้า รวมถึงแผนการซ่อมบำรุง เพื่อมิให้กระทบต่อการดำเนินธุรกิจของลูกค้าโรงงานอุตสาหกรรม

ลูกค้าของ UVCE ได้แก่ ผู้ประกอบการในธุรกิจต่างๆ เช่น นิคมอุตสาหกรรม โรงงานอุตสาหกรรม คลังสินค้า โครงการอสังหาริมทรัพย์ทั้งประเภทที่อยู่อาศัยและเชิงพาณิชย์ที่มีความประสงค์ติดตั้งแหล่งผลิตไฟฟ้าจากพลังงานหมุนเวียน (โซลาร์เซลล์) เพื่อลดค่าไฟฟ้า หรือมีความประสงค์ติดตั้งสถานีชาร์จรถไฟฟ้า เพื่อสนับสนุนการดำเนินธุรกิจให้สามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้าเรื่องพลังงานสะอาดหรือมีเป้าหมายลดการปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ โดยเจ้าหน้าที่ฝ่ายพัฒนาธุรกิจและขายของ UVCE จะนำเสนอผลิตภัณฑ์และบริการแก่ลูกค้าเป้าหมายในธุรกิจต่างๆ เพื่อให้ผลิตภัณฑ์และบริการของ UVCE เป็นที่รู้จักและมีโอกาสให้ได้รับงานจากลูกค้าเป้าหมาย

• ภาวะตลาดและการแข่งขัน

ภาวะเศรษฐกิจโดยรวม

ข้อมูลจาก Economic Intelligence Center ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) (“SCB EIC”) คาดการณ์เศรษฐกิจไทย ปี 2567 ขยายตัวร้อยละ 2.5 และขยายตัวร้อยละ 2.6 ในปี 2568 โดยมีปัจจัยสนับสนุนหลักมาจากภาคการท่องเที่ยว ซึ่ง

ประมาณการนักท่องเที่ยวต่างชาติปี 2567 และปี 2568 อยู่ที่ 36.2 ล้านคน และ 39.4 ล้านคน ตามลำดับ ขณะที่การส่งออกไทยปี 2567 และปี 2568 คาดการณ์เติบโตร้อยละ 2.6 และร้อยละ 2.8 ต่ำกว่าในช่วงที่ผ่านมา ส่วนหนึ่งจากความสามารถแข่งขันในตลาดโลกที่ลดลง รวมถึงการผลิตภาคอุตสาหกรรมยังเผชิญแรงกดดันจากสินค้าคงคลังสูง แม้เริ่มทยอยฟื้นตัวตามการส่งออกสินค้าที่ปรับตัวขึ้น และอุปสงค์ในประเทศที่ชะลอตัว ด้านการบริโภคภาคเอกชนชะลอตัวลงมากในกลุ่มสินค้าคงทน โดยเฉพาะยอดขายรถยนต์ที่หดตัวต่อเนื่อง ประกอบกับรายได้ภาคเกษตรมีแนวโน้มหดตัวตามทิศทางราคาสินค้าเกษตรสำคัญที่จะลดลงในปี 2568 และถูกกดดันจากสินเชื่ออุปโภคบริโภคที่ชะลอตัวต่อเนื่องจากคุณภาพสินเชื่อที่ต่ำลง นอกจากนี้รายได้ครัวเรือนที่ฟื้นตัวช้ากว่าการเพิ่มขึ้นของค่าครองชีพได้กดดันให้การบริโภคภาคเอกชนและการลงทุนภาคเอกชนปี 2567 มีแนวโน้มหดตัวต่อเนื่องอยู่ที่ร้อยละ 3.7 และติดลบร้อยละ -0.4 ตามลำดับ โดยเฉพาะการก่อสร้างที่อยู่อาศัยและการลงทุนยานพาหนะที่ชะลอตัวตามการหดตัวของอุปสงค์ตลาดที่อยู่อาศัยและตลาดรถยนต์ ทั้งนี้ คาดการณ์ที่อยู่อาศัยเปิดตัวใหม่ในกรุงเทพฯ และปริมณฑลลดลงร้อยละ 28 เทียบกับช่วงเดียวกันของปีก่อน (Year over Year: “YoY”) และยอดขายรถยนต์ช่วง 7 เดือนปี 2567 ลดลงร้อยละ 23.7 YoY ขณะที่สถาบันการเงินเพิ่มเข้มงวดในการปล่อยสินเชื่อครัวเรือนทุกประเภทตามความกังวลต่อสภาวะเศรษฐกิจโดยรวมและความสามารถในการชำระหนี้ของผู้กู้ โดยไตรมาส 2 ปี 2567 สินเชื่อที่อยู่อาศัย ขยายตัวร้อยละ 0.8 YoY ขณะที่สินเชื่อเช่าซื้อและสินเชื่อบัตรเครดิต หดตัวร้อยละ 4.8 YoY และร้อยละ 0.2 YoY ด้านหนี้ไม่ก่อให้เกิดรายได้ (Non-performing loan: NPL) ของสินเชื่อที่อยู่อาศัย สินเชื่อเช่าซื้อ และสินเชื่อบัตรเครดิต ไตรมาส 2 ปี 2567 เพิ่มขึ้นจากไตรมาสก่อนมาอยู่ที่ร้อยละ 3.7 ร้อยละ 2.3 และร้อยละ 3.5 ตามลำดับ

ด้านอัตราดอกเบี้ยและค่าเงินบาทปี 2567 และปี 2568 ภายหลังจากที่ประชุมคณะกรรมการนโยบายการเงิน (“กนง.”) เมื่อวันที่ 16 ตุลาคม 2567 มีมติลดอัตราดอกเบี้ยนโยบายร้อยละ 0.25 ต่อปีจากร้อยละ 2.50 เป็นร้อยละ 2.25 ต่อปี ซึ่งเป็นการลดดอกเบี้ยครั้งแรกในรอบ 4 ปี SCBEIC ประเมินว่า กนง. จะปรับลดอัตราดอกเบี้ยนโยบายอีกครั้งไปอยู่ที่ร้อยละ 2 ภายในไตรมาส 1 ปี 2568 เนื่องจากอุปสงค์ในประเทศชะลอตัวชัดเจนขึ้น สำหรับค่าเงินบาท ณ สิ้นปี 2567 ประเมินอยู่ที่ 34 - 34.5 บาทต่อดอลลาร์สหรัฐ และ 33 - 34 บาทต่อดอลลาร์สหรัฐ ณ สิ้นปี 2568

ธุรกิจผลิตไฟฟ้า

ข้อมูลจากสำนักงานนโยบายและแผนพลังงาน กระทรวงพลังงาน พบว่า การผลิตพลังงานไฟฟ้า 7 เดือนแรกของปี 2567 (มกราคม - กรกฎาคม 2567) มีจำนวน 141,482.2 กิกะวัตต์/ชั่วโมง (“GWh”) เพิ่มขึ้นร้อยละ 7.7 YoY โดยส่วนใหญ่เป็นการผลิตไฟฟ้าจากก๊าซธรรมชาติ 84,641.7 GWh คิดเป็นร้อยละ 59.8 รองลงมา ได้แก่ การผลิตไฟฟ้าจากถ่านหินนำเข้า/ลิกไนต์ 19,536.3 GWh

คิดเป็นร้อยละ 13.8 ไฟฟ้านำเข้า/แลกเปลี่ยน 19,084.4 GWh คิดเป็นร้อยละ 13.5 การผลิตไฟฟ้าจากพลังงานทดแทน 14,011.5 GWh คิดเป็นร้อยละ 9.9 การผลิตไฟฟ้าจากพลังน้ำ 4,139.5 GWh คิดเป็นร้อยละ 2.9 และการผลิตไฟฟ้าจากน้ำมันดีเซลและน้ำมันเชื้อเพลิงอื่น 68.8 GWh คิดเป็นร้อยละ 0.1

ด้านการใช้ไฟฟ้า 7 เดือนแรกของปี 2567 (มกราคม - กรกฎาคม 2567) รวมอยู่ที่ 127,421 GWh เพิ่มขึ้นร้อยละ 7.1 YoY ซึ่งการใช้ไฟฟ้าในภาคครัวเรือน ภาคธุรกิจ ภาคอุตสาหกรรมและอื่นๆ เพิ่มขึ้นมาอยู่ที่ 37,757 GWh 31,492 GWh 51,891 GWh และ 3,137 GWh หรือคิดเป็นเพิ่มขึ้นร้อยละ 11.0 ร้อยละ 8.4 ร้อยละ 3.4 และร้อยละ 14.1 YoY ตามลำดับ โดยการใช้ไฟฟ้าสาขาธุรกิจการท่องเที่ยวและบริการเพิ่มขึ้น เนื่องจากการใช้ไฟฟ้าของโรงแรม อพาร์ตเมนต์ และเกสต์เฮาส์เพิ่มขึ้นตามอัตราเข้าพักของนักท่องเที่ยวต่างชาติและชาวไทย ด้านการใช้ไฟฟ้าของภาคครัวเรือนเพิ่มขึ้นเนื่องจากการใช้เครื่องปรับอากาศในช่วงสภาพอากาศร้อน ด้านภาคอุตสาหกรรมมีการใช้ไฟฟ้าเพิ่มขึ้นในอุตสาหกรรมอาหาร เหล็กและโลหะพื้นฐาน อิเล็กทรอนิกส์และพลาสติก ขณะที่อุตสาหกรรมยานยนต์มีการใช้ไฟฟ้าลดลงตามการจำหน่ายในประเทศและการส่งออกที่ลดลง ทั้งนี้ สำนักงานนโยบายและแผนพลังงาน กระทรวงพลังงาน คาดการณ์แนวโน้มการใช้ไฟฟ้าปี 2567 จะอยู่ที่ 210,170 GWh หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 3.1 YoY

SCB EIC คาดการณ์การใช้ไฟฟ้ารวมของไทยในปี 2568 - 2571 จะเติบโตประมาณร้อยละ 2.5 - ร้อยละ 3.1 ต่อปี ซึ่งต่ำกว่าช่วงที่ผ่านมาตามการชะลอตัวของเศรษฐกิจที่คาดการณ์ว่าจะขยายตัวอยู่ที่ร้อยละ 2.5 - ร้อยละ 2.7 โดยแนวโน้มไฟฟ้านอกระบบ (ไฟฟ้าจากกลุ่มผู้ผลิตไฟฟ้าอิสระ หรือ IPS & SPP Direct) เพิ่มขึ้นส่วนมากขึ้น ส่วนหนึ่งมาจากการผลิตไฟฟ้าใช้เอง โดยเฉพาะในกลุ่มพลังงานหมุนเวียน ด้านค่าไฟฟ้าในปี 2568 จะอยู่ที่ 4.1 - 4.2 บาทต่อหน่วย จากนโยบายลดค่าพลังงานของรัฐบาลซึ่งคาดว่าจะขยายหนี้คงค้างค่าซื้อเพลิงออกไป ส่วนค่าไฟฟ้าปี 2569 - ปี 2571 คาดว่าจะทยอยลดลงและต่ำกว่า 4 บาทต่อหน่วยในปี 2571 จากราคาก๊าซธรรมชาติโลกที่ลดลง อย่างไรก็ดี การผลิตไฟฟ้าจากพลังงานฟอสซิลจะถูกกดดันจากแผนพัฒนากำลังผลิตไฟฟ้าฉบับใหม่ (Power Development Plan หรือ PDP 2024) ที่จะลดสัดส่วนไฟฟ้าจากฟอสซิลเหลือร้อยละ 48 ส่งผลต่อการเติบโตของโรงไฟฟ้าในกลุ่มดั้งเดิม โดยเฉพาะถ่านหินและก๊าซธรรมชาติที่มีประสิทธิภาพต่ำหรือมีการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสูงซึ่งอาจมีต้นทุนการผลิตไฟฟ้าสูงขึ้นเนื่องจากนโยบายและแผนดูแลการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของโลกและของไทย เช่น ถูกกำหนดให้นำ Low-carbon hydrogen และ Green ammonia มาใช้ทดแทนก๊าซธรรมชาติและถ่านหินในการผลิตไฟฟ้า นอกจากนี้ โรงไฟฟ้าจากฟอสซิลต้องเผชิญความเสี่ยงจากความต้องการไฟฟ้าสะอาดที่จะมาทดแทนไฟฟ้างดเดิม ทั้งระดับครัวเรือนที่เพิ่มการใช้ไฟฟ้าจาก Solar rooftop และภาคธุรกิจที่เพิ่มการใช้ไฟฟ้าที่ผลิตจากระบบโซลาร์เซลล์ตามสัญญาซื้อขายไฟฟ้า (Power Purchase Agreement: “Private PPA”)

ด้านการผลิตไฟฟ้าจากพลังงานหมุนเวียนปี 2568 ยังมีแนวโน้มเติบโต โดยคาดว่าจะขยายตัวต่อเนื่องร้อยละ 5 YoY และเติบโตต่อเนื่องโดยเฉลี่ยที่ร้อยละ 7 ในปี 2569 - ปี 2571 เนื่องจากมีแผนจ่ายไฟฟ้าจากพลังงานหมุนเวียน (Renewable Energy) เข้าระบบเชิงพาณิชย์ (Commercial Operation Date: COD) ประมาณ 700 - 1,000 MW ต่อปี โดยเฉพาะจากพลังงานแสงอาทิตย์ พลังงานลม ชีวมวล และขยะชุมชน รวมถึงความต้องการไฟฟ้านอกระบบ (IPS & SPP Direct) และ Private PPA ทั้งนี้ แนวโน้มการผลิตไฟฟ้าจากพลังงานหมุนเวียนในระยะข้างหน้าจนถึงปี 2573 คาดการณ์เติบโตต่อเนื่องจากประกาศรับซื้อไฟฟ้าพลังงานหมุนเวียนอีก 3,731 MW ซึ่งส่วนใหญ่จะเป็นไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์และพลังงานลม และปัจจัยสนับสนุนจากแผน PDP 2024 ที่เพิ่มสัดส่วนไฟฟ้าจากพลังงานหมุนเวียนมากกว่าร้อยละ 51 ภายในปี 2580 โดยกำหนด COD ประมาณ 3,700 MW ภายในปี 2573 และมากกว่า 31,000 MW ที่จะทยอย COD ตั้งแต่ปี 2574 - ปี 2580

(ค) การจัดหาผลิตภัณฑ์หรือบริการ

SSUT และ PPTC มีขั้นตอนการผลิตไฟฟ้าและไอน้ำ ดังนี้

- การผลิตโดยหน่วยผลิตไฟฟ้ากังหันก๊าซ (Gas Turbine Generation) ประกอบด้วย เครื่องกังหันก๊าซ (Gas Turbine) และเครื่องกำเนิดไฟฟ้า (Generator) เริ่มต้นจากอัดอากาศให้มีความดันสูง แล้วนำไปผสมกับก๊าซธรรมชาติในห้องเผาไหม้ โดยมีระบบจุดไฟ (Ignition) สร้างประกายไฟ ทำให้เกิดการเผาไหม้กลายเป็นก๊าซร้อนที่มีการขยายตัวและถูกนำไปขับเคลื่อนใบพัด (Blade) ของเครื่องกังหันก๊าซ ซึ่งเชื่อมติดอยู่กับแกนเพลลา ทำให้เพลลาหมุนและเกิดแรงบิด หมุนให้โรเตอร์ของเครื่องกำเนิดไฟฟ้าหมุนตามแกนเพลลาและเหนี่ยวนำให้เกิดกระแสไฟฟ้าขึ้น
- ก๊าซร้อนที่ผ่านการขับเคลื่อนใบพัดของกังหันก๊าซที่ยังมีอุณหภูมิและพลังงานเหลืออยู่ค่อนข้างสูง (500 - 600 องศาเซลเซียส) จะถูกส่งเข้าสู่หน่วยผลิตไอน้ำ (Heat Recovery Steam Generator: "HRSG") โดยนำความร้อนที่เหลือกลับมาใช้ใหม่ เพื่อถ่ายเทพลังงานความร้อนให้กับน้ำ จนกลายเป็นไอน้ำแรงดันสูง สำหรับก๊าซร้อนที่มีอุณหภูมิลดลงจะถูกระบายออกทางปล่องของ HRSG
- ไอน้ำแรงดันสูงที่ถูกระบายออกจาก HRSG ส่วนหนึ่งจะจำหน่ายให้กับโรงงานที่อยู่ภายในนิคมอุตสาหกรรม และอีกส่วนหนึ่งจะถูกรวบรวมเข้าสู่หน่วยผลิตไฟฟ้ากังหันไอน้ำ (Steam Turbine Generator) เพื่อหมุนเครื่องกังหันไอน้ำที่มีเพลลาเชื่อมติดอยู่กับเครื่องกำเนิดไฟฟ้า สำหรับไอน้ำที่ผ่านการผลิตกระแสไฟฟ้าจากหน่วยผลิตไฟฟ้ากังหันไอน้ำแล้ว จะถูกแลกเปลี่ยนความร้อนกับน้ำจากหอหล่อเย็น เพื่อควบแน่นไอน้ำให้กลายเป็นน้ำ ก่อนหมุนเวียนกลับไปใช้ใน HRSG ต่อไป

ทั้งนี้ วัตถุประสงค์หลักสำหรับโรงไฟฟ้าพลังความร้อนร่วม คือ ก๊าซธรรมชาติ โดย SSUT และ PPTC ได้เข้าทำสัญญาจัดหาก๊าซธรรมชาติกับบริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน) และมีการใช้น้ำประปาผลิตน้ำบริสุทธิ์สำหรับการผลิตไอน้ำ และใช้น้ำเสียที่ผ่านการบำบัดแล้วในการลดอุณหภูมิเครื่องจักรของโรงไฟฟ้า โดยระบบหอหล่อเย็น (Cooling Tower) ของโรงไฟฟ้าถูกออกแบบให้สามารถใช้น้ำเสียที่ผ่านการบำบัดแล้วได้

UVCE จัดหาสินค้าจากบริษัทผู้ผลิตที่มีประสบการณ์ความเชี่ยวชาญ และมีชื่อเสียงเป็นที่รู้จักยอมรับระดับสากล รวมทั้งมีราคาจำหน่ายที่เหมาะสม โดย UVCE มีทีมงานให้บริการจัดหาสินค้าและบริการที่เกี่ยวข้องอย่างครบวงจร ตั้งแต่การออกแบบ จัดหา ติดตั้ง และบำรุงรักษา

ผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม

โรงไฟฟ้า SSUT และ PPTC ได้รับการรับรองระบบการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมตามมาตรฐาน ISO 14001 และมีการเฝ้าระวังผลกระทบต่างๆ ที่อาจจะเกิดขึ้นจากการดำเนินการของโรงไฟฟ้าตามแผนการจัดการและควบคุมที่ระบุไว้ในรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม (Environmental Impact Assessment: "EIA") ควบคุมการปล่อยก๊าซออกไซด์ของไนโตรเจน ซัลเฟอร์ไดออกไซด์ ฝุ่นละออง และควบคุมอุณหภูมิ สัดส่วนเชื้อเพลิงต่ออากาศให้อยู่ในระดับที่กฎหมายกำหนด รวมทั้งจัดให้มีการตรวจวัดมลพิษและระดับเสียงที่เกิดขึ้นจากโรงไฟฟ้า เพื่อให้มั่นใจว่าอยู่ในระดับที่ไม่เกินกว่าเกณฑ์ที่กฎหมายกำหนด โดยจะรายงานผลการปฏิบัติงานตามมาตรการป้องกัน ลด และตรวจสอบติดตามคุณภาพสิ่งแวดล้อมต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับกิจการพลังงานและหน่วยงานกำกับที่เกี่ยวข้องตามระยะเวลาที่กำหนด นอกจากนี้ กำหนดให้มีแนวปฏิบัติในการจัดเก็บและแยกประเภทขยะและของเสียทั้งที่อันตรายและไม่อันตราย

(ง) งานที่ยังไม่ได้ส่งมอบ

SSUT มีสัญญาซื้อขายไฟฟ้ากับ กฟผ. 180 MW เป็นระยะเวลา 25 ปี สิ้นสุดเดือนธันวาคม 2584 และ PPTC มีสัญญาซื้อขายไฟฟ้ากับ กฟผ. 90 MW เป็นระยะเวลา 25 ปี สิ้นสุดเดือนมีนาคม 2584 นอกจากนี้ SSUT และ PPTC มีสัญญาซื้อขายไฟฟ้าและสัญญาซื้อขายไอน้ำกับลูกค้าซึ่งเป็นโรงงานอุตสาหกรรมในเขตนิคมอุตสาหกรรมที่แต่ละกิจการตั้งอยู่ ซึ่งมีปริมาณไฟฟ้าหรือไอน้ำที่ต้องส่งมอบตามระยะเวลาที่ตกลงกันไว้ในสัญญากับลูกค้าแต่ละราย ณ วันที่ 30 กันยายน 2567 UVCE มีงานที่อยู่ระหว่างจัดหาและติดตั้งโซลาร์เซลล์และสถานีชาร์จรถไฟฟ้า จำนวน 4 โครงการ รวมมูลค่าประมาณ 87 ล้านบาท ซึ่งจะทยอยติดตั้งและดำเนินการในช่วงไตรมาส 1 ถึงไตรมาส 4 ปี 2568

(1.2) ธุรกิจคู่แข่งพาณิชย์

UVCAP1 ถือหุ้น PIC ที่ดำเนินธุรกิจผลิตและจำหน่ายตู้แช่เชิงพาณิชย์ โดยมีลักษณะการประกอบธุรกิจดังนี้

(ก) ลักษณะผลิตภัณฑ์หรือบริการ

PIC เป็นผู้ผลิตและจำหน่ายตู้แช่เชิงพาณิชย์ เช่น ตู้แช่ร้านมินิมาร์ท ตู้แช่สเตนเลส ตู้แช่เค้ก สำหรับร้านค้า ร้านอาหาร โรงพยาบาล และเพื่อใช้ในอุตสาหกรรมต่างๆ ภายใต้ตราสินค้า “PATANA INTERCOOL” รวมทั้งให้บริการอื่นที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- รับจ้างผลิตตู้แช่ภายใต้ตราสินค้าของลูกค้า (Original Equipment Manufacturer: OEM Service) โดย PIC สามารถออกแบบ ผลิต และวิจัยพัฒนาประสิทธิภาพตู้แช่ตามมาตรฐานและความต้องการของลูกค้า
- ผลิตตู้แช่หรืออุปกรณ์ครัวสั่งทำพิเศษตามแบบเฉพาะของลูกค้า (Customized Product) เพื่อให้ร้านค้ามีเอกลักษณ์เฉพาะตัวหรือมีรูปแบบการใช้งานตามความต้องการ
- ให้คำปรึกษาและออกแบบร้านค้าและพื้นที่ใช้งานครัวตามความต้องการ
- บริการซ่อมตู้แช่ บริการบำรุงรักษาอุปกรณ์ตู้แช่รายปี บริการให้เช่าตู้แช่และตู้แช่ซ่อมแซมตลอดระยะเวลาเช่า

การพัฒนานวัตกรรมธุรกิจ

PIC ให้ความสำคัญกับการพัฒนานวัตกรรมสินค้าและเทคโนโลยีการผลิต เพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มแก่สินค้าและบริการให้ตอบสนองความต้องการที่หลากหลายของลูกค้าด้วยนวัตกรรมที่ทันสมัย มีรูปแบบการใช้งานที่ช่วยเพิ่มความสะดวกแก่ผู้ใช้งานและเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมซึ่งเป็นกลยุทธ์สำคัญในการเพิ่มขีดความสามารถการแข่งขันและรักษาความเป็นผู้นำในธุรกิจ ช่วงปี 2561 - 2564 PIC เข้าร่วม “โครงการลดและเลิกการใช้สาร HCFCs ในประเทศไทย” ของธนาคารโลก และ “โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงานและการลดก๊าซเรือนกระจกในอุตสาหกรรมเครื่องปรับอากาศและเครื่องทำความเย็น (Thailand RAC NAMA)” ขององค์กรความร่วมมือระหว่างประเทศของเยอรมนี (GIZ) เพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน ในการปรับเปลี่ยนอุปกรณ์เครื่องจักรเพื่อผลิตตู้แช่ที่ใช้ฉนวนโฟมไฮโดรคาร์บอนและสารทำความเย็นธรรมชาติ (Natural Refrigerant) R290 ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม แทนการใช้ไฮโดรคลอโรฟลูโอโรคาร์บอน ซึ่งทำลายชั้นโอโซนและก่อให้เกิดภาวะโลกร้อน รวมทั้งพัฒนาเทคโนโลยีตู้แช่ระบบอินเวอร์เตอร์และตู้แช่ระบบอัจฉริยะ ซึ่งสามารถควบคุมการใช้งานและข้อมูลการทำงานของผู้ใช้ผ่านระบบอินเทอร์เน็ต ในปี 2565 - 2567 PIC เพิ่มประสิทธิภาพกระบวนการผลิตสู่การเป็น “Smart Factory” ด้วยเทคโนโลยีหุ่นยนต์และระบบอัตโนมัติ (Robotics and Automation System) ในปี 2565 - 2566 PIC ลงทุนติดตั้งเครื่องจักรกลอัตโนมัติเพื่อเพิ่มความเที่ยงตรงและความรวดเร็วของการผลิตชิ้นส่วนและการประกอบชิ้นงาน รวมเงินลงทุนประมาณ 98 ล้านบาท และในปี 2567 ได้ลงทุนหุ่นยนต์งานเชื่อม (Welding Robot) และเครื่องพับโลหะอัตโนมัติ รวมเงินลงทุนประมาณ 3.1 ล้านบาท เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ ความแม่นยำ ความต่อเนื่องของการผลิต และช่วยลดความสูญเสียจากการผลิต

(ข) การตลาดและการแข่งขัน

• นโยบายการตลาด

กลยุทธ์ด้านคุณภาพสินค้าและงานบริการ: PIC มีประสบการณ์ความเชี่ยวชาญในธุรกิจตู้แช่กว่า 40 ปี ในฐานะผู้ผลิตตู้แช่ร้านมินิมาร์ทรายแรกในประเทศและเป็นผู้ผลิตตู้แช่เชิงพาณิชย์รายใหญ่ในปัจจุบัน โดย PIC เป็นผู้ผลิตและ/หรือจำหน่ายตู้แช่เชิงพาณิชย์และอุปกรณ์ครัวมาตรฐานส่งออก ซึ่งมีสินค้าหลากหลายและบริการครบวงจร ตั้งแต่การออกแบบ วิจัยพัฒนา ผลิต ติดตั้ง และซ่อมบำรุง ทั้งนี้ ตู้แช่ของ PIC ได้รับการออกแบบและวิจัยพัฒนาจากทีมสถาปนิกและวิศวกรให้มีรูปแบบทันสมัยสวยงาม มีฟังก์ชันการใช้งานให้เลือกอย่างหลากหลายตามความต้องการ ผลิตจากวัสดุที่มีความแข็งแรง คงทน ใช้นวัตกรรมประหยัดพลังงานและเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ภายใต้กระบวนการผลิตด้วยเครื่องจักรและเทคโนโลยีที่ทันสมัย ควบคุมมาตรฐานการออกแบบและการผลิตด้วยระบบบริหารงานคุณภาพ ISO 9001:2015 และระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม ISO 14001 นอกจากนี้ PIC มีบริการออกแบบ วิจัยพัฒนา และผลิตตู้แช่และอุปกรณ์ครัว ตลอดจนบริการออกแบบร้านค้าและพื้นที่ใช้งานครัวให้แก่ลูกค้า ทั้งลูกค้ากลุ่มธุรกิจและลูกค้ารายย่อย โดยมีกำลังการผลิตสามารถรองรับการผลิตสินค้าจำนวนมาก (Mass Production) ซึ่ง PIC ได้รับเลือกให้เป็นผู้ผลิตตู้แช่และ/หรืออุปกรณ์ครัวจากลูกค้ากลุ่มธุรกิจ ซึ่งเป็นผู้จำหน่ายตู้แช่ภายใต้ตราสินค้าต่างๆ หรือเป็นลูกค้าธุรกิจขนาดใหญ่ที่ประกอบธุรกิจผลิตและ/หรือจำหน่ายสินค้าอุปโภคบริโภคที่มีแบรนด์เป็นที่รู้จักโดยทั่วไป ขณะเดียวกัน PIC ไม่หยุดนิ่งในการพัฒนาหรือนำเสนอสินค้าใหม่ๆ ให้สอดคล้องกับสถานการณ์และความต้องการของลูกค้าในแต่ละช่วงเวลา เช่น การผลิตเครื่องอบฆ่าเชื้อด้วยแสง UV-C และตู้แช่วัคซีนเพื่อจำหน่ายในช่วงสถานการณ์ COVID-19 การนำเข้าตู้แช่ไวน์ เครื่องทำน้ำแข็ง เครื่องล้างจาน เพื่อจำหน่ายแก่ลูกค้าที่ประกอบธุรกิจร้านอาหารหรือลูกค้ากลุ่มครอบครัว เป็นต้น

กลยุทธ์ด้านราคา: PIC กำหนดราคาจำหน่ายให้มีความเหมาะสม และสามารถแข่งขันได้ โดยจะพิจารณาจากปัจจัยต่างๆ เช่น ราคาวัตถุดิบ ต้นทุน และค่าใช้จ่ายการผลิตหรือจัดหาสินค้า จำนวนหรือรูปแบบสินค้า ขอบเขตงานบริการ เป็นต้น ร่วมกับคำนึงถึงภาวะตลาดและการแข่งขันด้านราคากับผู้ประกอบการรายอื่น ณ ขณะนั้น

กลยุทธ์การตลาดเชิงรุก: PIC รักษาความสัมพันธ์ที่ดีกับลูกค้าเดิม ทั้งลูกค้าธุรกิจ ตัวแทนจำหน่าย ลูกค้ารายย่อยทั่วไป ด้วยการรักษาคุณภาพสินค้าและงานบริการหลังการขาย โดยมีนโยบายให้ทีมขายติดตามเพื่อแนะนำเสนอสินค้าหรือเทคโนโลยีใหม่ๆ ซึ่งเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจหรือการใช้งานของลูกค้าเดิม และ/หรือร่วมสนับสนุนกิจกรรมทางธุรกิจของลูกค้าในโอกาสต่างๆ เพื่อรักษาความสัมพันธ์ที่ดีอย่างสม่ำเสมอ เช่น เข้าพบลูกค้าเพื่อรับฟังความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะในการพัฒนาคุณภาพสินค้าและบริการ หรือร่วมแสดงความยินดีเมื่อลูกค้าเปิดบริการร้านค้าซึ่งเลือกใช้สินค้าหรือบริการของ PIC เป็นต้น นอกจากนี้ PIC เพิ่มช่องทางจำหน่ายและประชาสัมพันธ์ข้อมูลสินค้าผ่านสื่อออนไลน์ เช่น เว็บไซต์, Facebook, Instagram, LINE และเข้าร่วมงานแสดงสินค้าเพื่อขยายการ

เข้าถึงกลุ่มลูกค้าใหม่ๆ ควบคู่กับการจัดกิจกรรมส่งเสริมการขายในบางช่วงเวลาเพื่อกระตุ้นยอดขาย เช่น เสนอขายสินค้าให้ส่วนลดพิเศษในงานแสดงสินค้าหรือช่วงเทศกาลต่างๆ เป็นต้น

• กลุ่มลูกค้าเป้าหมาย

ลูกค้าของ PIC ได้แก่ (1) ลูกค้ากลุ่มธุรกิจซึ่งว่าจ้างให้ PIC ผลิตตู้แช่ภายใต้ตราสินค้าของลูกค้า (OEM) ซึ่งรอบปีบัญชี 2567 มียอดขายประมาณร้อยละ 55 ของรายได้จากการขายทั้งหมด (2) ลูกค้าธุรกิจขนาดใหญ่ที่ประกอบธุรกิจผลิตและ/หรือจำหน่ายสินค้าอุปโภคบริโภคที่มีแบรนด์เป็นที่รู้จักโดยทั่วไป เช่น ห้างสรรพสินค้า ร้านค้าปลีกและ/หรือร้านสะดวกซื้อที่มีสาขาทั่วประเทศ ร้านอาหาร ร้านกาแฟ ร้านเบเกอรี่ เป็นต้น ซึ่งว่าจ้าง PIC ออกแบบ ผลิต และติดตั้งตู้แช่และ/หรืออุปกรณ์ครัว และ (3) ลูกค้าทั่วไป ทั้งลูกค้าผู้ประกอบการ ธุรกิจ องค์กรภาครัฐ ภาคเอกชน และผู้บริโภค (End Users) ซึ่งมีความต้องการใช้ตู้แช่ อุปกรณ์ครัว อุปกรณ์เครื่องใช้ไฟฟ้าขนาดเล็ก เป็นต้น ซึ่งยอดขายจากลูกค้าในข้อ (2) และข้อ (3) รวมประมาณร้อยละ 45 ของรายได้จากการขายทั้งหมด

• ช่องทางการจำหน่าย

ลูกค้าธุรกิจและลูกค้ารายย่อยสามารถติดต่อซื้อสินค้าหรือขอรับบริการจากฝ่ายการตลาดของ PIC ซึ่งมีช่องทางติดต่อผ่านโทรศัพท์ เว็บไซต์ สื่อออนไลน์ เช่น Facebook, Instagram, LINE เป็นต้น หรือซื้อสินค้าจากร้านค้าหรือตัวแทนที่ซื้อสินค้าของ PIC ไปจัดจำหน่าย นอกจากนี้ ด้วยชื่อเสียงในธุรกิจและตัวอย่างลูกค้าธุรกิจขนาดใหญ่ซึ่งเป็นที่รู้จักของสาธารณชนโดยทั่วไป ส่งผลให้ PIC ได้รับการติดต่อจากลูกค้ารายใหม่ๆ ผ่านช่องทางติดต่อที่กล่าวมาข้างต้น รวมทั้งมีโอกาสได้รับงานใหม่จากการแนะนำของลูกค้าเดิมหรือลูกค้าปัจจุบันของ PIC ทั้งนี้ ยอดขายในรอบปีบัญชี 2567 ส่วนใหญ่มาจากลูกค้าในประเทศ

• ภาวะตลาดและการแข่งขัน

ปัจจุบัน PIC เป็นผู้รับจ้างผลิตตู้แช่คุณภาพและมาตรฐานส่งออกให้แก่บริษัทผู้จำหน่ายตู้แช่รายใหญ่ในประเทศที่มีตราสินค้าเป็นที่รู้จักโดยทั่วไปหลายราย รวมทั้งผู้ส่งออกตู้แช่ไปจำหน่ายต่างประเทศ โดยปริมาณการผลิตสินค้าเพื่อรองรับคำสั่งซื้อจากกลุ่มลูกค้าดังกล่าวประมาณร้อยละ 56 ของรายได้จากการขายทั้งหมด และปริมาณการผลิตสินค้าส่วนที่เหลืออีกร้อยละ 44 เพื่อรองรับคำสั่งซื้อตู้แช่และอุปกรณ์ครัวภายใต้ตราสินค้า “PATANA INTERCOOL” ของ PIC ทั้งนี้ การเติบโตของธุรกิจตู้แช่ขึ้นอยู่กับภาวะเศรษฐกิจโดยรวม ธุรกิจร้านอาหาร และธุรกิจร้านค้าปลีกสมัยใหม่ สรุปดังนี้

ธุรกิจร้านอาหาร

ข้อมูลจากบทวิจัยธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน) เรื่อง “แนวโน้มธุรกิจ/อุตสาหกรรมปี 2567 - 2569 ธุรกิจร้านอาหารและเครื่องดื่ม” คาดการณ์ธุรกิจร้านอาหารและเครื่องดื่มเติบโตร้อยละ 4.0-5.0 ต่อปี ด้วยรายได้รวม 2.75-3.00 แสนล้านบาท โดยมีปัจจัยหนุนด้านอุปสงค์ในช่วงปี 2567 - ปี 2569 จาก (1) การทยอยฟื้นตัวของผลิตภัณฑ์มวลรวมในประเทศ (Gross Domestic Product: “GDP”)

(2) นักท่องเที่ยวต่างชาติที่คาดว่าจะทยอยเพิ่มขึ้นมาอยู่ที่ 35.6 - 43.0 ล้านคน ขณะที่นักท่องเที่ยวไทยคาดว่าจะมีการเดินทางเพิ่มขึ้นมาอยู่ที่ 195.0 - 225.0 ล้านทริป และ (3) พฤติกรรมของผู้บริโภคที่หันมานิยมทานอาหารที่ร้านมากขึ้น ภายหลังจากการระบาดของโรค COVID-19 คลี่คลาย โดยมีปัจจัยเร่งจากการขยายตัวของความเป็นเมืองและสื่อโซเชียลมีเดียที่แนะนำร้านอาหารใหม่และสิทธิพิเศษต่างๆ ด้านอุปทานมีปัจจัยสนับสนุนจาก (1) ระบบโลจิสติกส์ที่มีประสิทธิภาพมากขึ้น เอื้อต่อการเปิดร้านอาหารในพื้นที่ห่างไกลแหล่งวัตถุดิบ (2) การเพิ่มขึ้นของจำนวนผู้ให้บริการแอปพลิเคชันส่งอาหาร (Food Delivery Application) ทำให้การบริการของร้านอาหารมีช่องทางเข้าถึงกลุ่มผู้บริโภคง่ายขึ้น โดยส่วนแบ่งตลาดบริการอาหารผ่าน E-Commerce ในปี 2567 - ปี 2569 คาดการณ์จะขยายตัวอยู่ที่ร้อยละ 16.4 - ร้อยละ 17.5 และ (3) การขยายสาขาของธุรกิจค้าปลีกขนาดใหญ่และเล็กครอบคลุมพื้นที่ในกรุงเทพฯ และต่างจังหวัด เป็นช่องทางให้ร้านอาหารสามารถขยายกิจการไปตามธุรกิจค้าปลีก ซึ่งด้วยปัจจัยสนับสนุนอุปทานดังกล่าว คาดว่าจะเอื้อให้จำนวนร้านอาหารขยายตัวเพิ่มขึ้นร้อยละ 2.0 - ร้อยละ 3.0

ธุรกิจร้านค้าปลีกสมัยใหม่

ข้อมูลจากบทวิจัยธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน) เรื่อง “แนวโน้มธุรกิจ/อุตสาหกรรมปี 2567-2569 ธุรกิจร้านค้าปลีกสมัยใหม่” คาดการณ์ธุรกิจร้านค้าปลีกสมัยใหม่มีแนวโน้มเติบโตร้อยละ 5.0 - ร้อยละ 5.5 ต่อปี จากปัจจัยสนับสนุน ได้แก่ กำลังซื้อในประเทศตามทิศทางการเติบโตของเศรษฐกิจไทย การเพิ่มขึ้นของนักท่องเที่ยวต่างชาติ ความคืบหน้าของการพัฒนาโครงการเมกะโปรเจกต์ภาครัฐและร่างผังเมืองรวมกรุงเทพมหานครฉบับใหม่ที่จะสนับสนุนให้ร้านค้าปลีกเร่งขยายสาขาเพื่อรองรับการเติบโตของชุมชนเมือง การเติบโตต่อเนื่องของธุรกิจการค้าออนไลน์ที่ช่วยกระตุ้นยอดขาย และการเติบโตทางเศรษฐกิจของประเทศเพื่อนบ้าน โดยกองทุนการเงินระหว่างประเทศ หรือ IMF คาดเศรษฐกิจประเทศ CLMV (กัมพูชา สปป. ลาว เมียนมา และเวียดนาม) จะเติบโตในช่วงร้อยละ 2.6 - ร้อยละ 6.5 ต่อปี ซึ่งจะเพิ่มโอกาสทางธุรกิจแก่ผู้ประกอบการค้าปลีกในจังหวัดชายแดนและจังหวัดหลักในภูมิภาค ทั้งนี้ การเติบโตของธุรกิจร้านค้าปลีกสมัยใหม่แต่ละประเภทในปี 2567 - ปี 2569 คาดว่าห้างสรรพสินค้าขยายตัวร้อยละ 4.0 - ร้อยละ 5.0 ต่อปี จากร้อยละ 3.6 ในปี 2566 ดิสเคาท์สโตร์และไฮเปอร์มาร์เก็ตขยายตัวร้อยละ 2.0 - ร้อยละ 3.0 ต่อปี จากร้อยละ 2.0 ในปี 2566 ซูเปอร์มาร์เก็ตขยายตัวร้อยละ 6.5 - ร้อยละ 7.0 ต่อปี จากร้อยละ 6.5 ในปี 2566 และร้านสะดวกซื้อและมินิมาร์ทขยายตัวร้อยละ 5.0 - ร้อยละ 5.5 ต่อปี จากร้อยละ 5.0 ในปี 2566

(ค) การจัดหาผลิตภัณฑ์หรือบริการ

PIC มีสำนักงานใหญ่และโรงงานผลิตตั้งอยู่ที่อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี ณ วันที่ 30 กันยายน 2567 มีกำลังการผลิตตู้แช่สูงสุด 55,500 ตู้ต่อปี ซึ่งในรอบปีบัญชี 2567 PIC ใช้กำลังการผลิตประมาณร้อยละ 65 โดยนโยบายการผลิตสินค้าของ PIC จะผลิตและส่งมอบสินค้าตามคำสั่งซื้อของลูกค้า รวมทั้งมีการผลิตสินค้าบางรายการที่ได้รับความนิยมจากลูกค้าทั่วไปไว้เป็นสินค้าคงคลังจำนวนหนึ่ง เพื่อให้บริษัทมีสินค้าจำหน่ายและส่งมอบแก่ลูกค้าได้ทันทีเมื่อได้รับคำสั่งซื้อผ่านช่องทางจัดจำหน่ายต่างๆ ทั้งนี้ วัตถุดิบสำคัญในการผลิตตู้แช่ประกอบด้วย แผ่นโลหะ เช่น สแตนเลส เหล็ก สังกะสี เป็นต้น ฉนวนโฟมคอมเพรสเซอร์ และอุปกรณ์ไฟฟ้าอื่นๆ เช่น สายไฟ คอยล์ร้อน คอยล์เย็น ซึ่ง PIC สั่งซื้อวัตถุดิบดังกล่าวจากผู้ผลิตในประเทศประมาณร้อยละ 80 และนำเข้าจากต่างประเทศประมาณร้อยละ 20 เช่น จีน โดยเกณฑ์การเลือกซื้อวัตถุดิบ จะพิจารณาซื้อวัตถุดิบจากผู้ผลิตที่สามารถผลิตสินค้าที่มีคุณภาพผ่านมาตรฐานตามเกณฑ์ที่ PIC กำหนด รวมทั้งมีราคาและระยะเวลาการจัดส่งที่สอดคล้องกับต้นทุนและแผนการผลิตของ PIC ทั้งนี้ PIC ไม่มีการจัดหาวัตถุดิบจากผู้ผลิตและ/หรือผู้จำหน่ายรายใดมากกว่าร้อยละ 30

(ง) งานที่ยังไม่ได้ส่งมอบ

ณ วันที่ 30 กันยายน 2567 PIC มีมูลค่าสินค้าที่รอผลิตและส่งมอบให้แก่ลูกค้าตามคำสั่งซื้อ รวมมูลค่าประมาณ 43.56 ล้านบาท ซึ่งจะทยอยส่งมอบสินค้าภายในไตรมาส 4 ปี 2568

(1.3) ธุรกิจที่ปรึกษาบริหารและควบคุมงานก่อสร้าง

UVC ถือหุ้น STI ซึ่งดำเนินธุรกิจที่ปรึกษาบริหารและควบคุมงานก่อสร้าง ทั้งโครงการอสังหาริมทรัพย์ประเภทที่อยู่อาศัยทั้งแนวราบและแนวสูง โครงการอสังหาริมทรัพย์เชิงพาณิชย์ เช่น ห้างสรรพสินค้า อาคารสำนักงาน โรงแรม ศูนย์แสดงสินค้าและนิทรรศการ เป็นต้น โดย STI ทำหน้าที่เป็นผู้แทนของเจ้าของโครงการหรือผู้รับเหมาก่อสร้างหลักในการบริหารและควบคุมดูแลโครงการก่อสร้างให้ดำเนินการแล้วเสร็จตามเป้าหมายของผู้ว่าจ้าง ทั้งเป้าหมายด้านเวลา ต้นทุน คุณภาพ และขอบเขตงาน ทั้งนี้ ผู้ถือหุ้นสามารถพิจารณาข้อมูลการประกอบธุรกิจของ STI และบริษัทย่อยของ STI ได้จากแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) ที่เว็บไซต์ www.sti.co.th หรือเว็บไซต์สำนักงาน ก.ล.ต. www.sec.or.th หรือเว็บไซต์ตลาดหลักทรัพย์ฯ www.set.or.th

(1.4) ธุรกิจลงทุนในกิจการอื่น และให้บริการเป็นที่ปรึกษาทางการเงินและการลงทุน

(ก) ลักษณะผลิตภัณฑ์หรือบริการ

UVC ดำเนินธุรกิจลงทุนในกิจการอื่น ได้แก่ STI, FS, AA, EV และ EEI นอกจากนี้ UVC ยังดำเนินธุรกิจให้บริการเป็นที่ปรึกษาด้านการเงินและการลงทุน รายละเอียดงานที่ให้บริการมีดังนี้

- งานที่ปรึกษาโครงการ (Project Consulting): UVC ให้บริการศึกษาและวิเคราะห์ความเป็นไปได้ของโครงการอสังหาริมทรัพย์ในเชิงธุรกิจ การตลาด และการเงิน รวมทั้งนำเสนอทางเลือกและข้อเสนอแนะในการพัฒนาโครงการหรือการเข้าลงทุน ตลอดจนการประเมินถึงโอกาสและความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นในแต่ละทางเลือก รวมถึงให้บริการจัดทำแผนและโครงสร้างการลงทุนตามทางเลือกที่เหมาะสม นอกจากนี้ UVC สามารถให้บริการเป็นผู้ดูแล ประสานงาน และบริหารจัดการงานในช่วงระยะเวลาพัฒนาโครงการ (ช่วงก่อนและระหว่างการก่อสร้าง) เพื่อให้โครงการสามารถเปิดให้บริการได้ตามแผนงานที่วางไว้
- งานที่ปรึกษาทางการเงิน (Investment Banking - Finance and Business Consulting): UVC ให้บริการคำปรึกษาเกี่ยวกับการเงินและการลงทุน (Financial Advisor) ตามความประสงค์ของผู้ว่าจ้าง เช่น การควบรวมกิจการ การซื้อหรือขายกิจการ การศึกษาความเป็นไปได้หรือความคุ้มค่าของโครงการหรือการลงทุน การประเมินมูลค่ากิจการ การจัดทำประมาณการทางการเงินของกิจการ การจัดหาแหล่งเงินทุน เป็นต้น

(ข) การตลาดและการแข่งขัน

• นโยบายการตลาด

UVC ให้บริการงานที่ปรึกษาโครงการอสังหาริมทรัพย์และที่ปรึกษาทางการเงิน โดยผู้บริหารและทีมงานที่มีประสบการณ์ ความรู้ ความเชี่ยวชาญในหลายสาขา เช่น ด้านการเงิน ด้านการตลาด ด้านวิศวกรรมและงานก่อสร้าง โดยเฉพาะงานที่ปรึกษาโครงการอสังหาริมทรัพย์ ซึ่ง UVC มีประสบการณ์มายาวนาน (นับตั้งแต่ปี 2545) และมีผลงานในการทำหน้าที่ที่ปรึกษาในโครงการต่างๆ ได้แก่ โครงการ One Bangkok อาคาร One Bangkok Forum อาคารสำนักงาน T PLACE ทองหล่อซอย 4 โครงการปรับปรุงศูนย์การประชุมแห่งชาติสิริกิติ์ โครงการบ้านมั่นคงชนบท โครงการย้ายสถานที่ตั้งสมาคมฝรั่งเศส กรุงเทพฯ (Alliance Française Relocation) โครงการ Thaihev Quarter โครงการสามย่าน มิตรทาวน์ โรงแรมโมเดน่า บาย เฟรเซอร์ บุรีรัมย์ อาคาร BAB Box (ศูนย์บัญชาการของเทศกาลศิลปะนานาชาติร่วมสมัย บางกอก อาร์ต เบียนนาเล่ 2018) เป็นต้น โดย UVC มุ่งนำเสนองานบริการที่ปรึกษาอย่างครบวงจร ตั้งแต่ศึกษาความเป็นไปได้จนควบคุมดูแลแล้วเสร็จตามแผนงานหรือเป้าหมายที่วางไว้ ภายใต้ราคาบริการที่เหมาะสมและสามารถแข่งขันกับผู้ประกอบการรายอื่นในธุรกิจได้

• กลุ่มลูกค้าเป้าหมาย

กลุ่มลูกค้าเป้าหมายของ UVC ได้แก่ ผู้ประกอบการธุรกิจอสังหาริมทรัพย์หรือธุรกิจอื่นๆ ที่มีความประสงค์ว่าจ้างที่ปรึกษาในการพัฒนาโครงการหรือการลงทุน หรือเป็นที่ปรึกษาทางการเงินในด้านต่างๆ เพื่อลดความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้นจากการดำเนินโครงการใหม่ การขยายลงทุนไปยังธุรกิจใหม่ หรือการเข้าทำรายการต่างๆ ด้านการเงินการลงทุน

• ช่องทางการจำหน่าย

ลูกค้าที่ประสงค์จะใช้บริการของ UVC สามารถติดต่อโดยตรงมายังบริษัท นอกจากนี้ ด้วยประสบการณ์และผลงานในการทำหน้าที่ที่ปรึกษาของ UVC ในโครงการอสังหาริมทรัพย์หลายแห่งหรือโครงการลงทุนต่างๆ ส่งผลให้ UVC ได้รับการว่าจ้างจากลูกค้ารายใหม่จากการแนะนำของลูกค้าเดิมที่เคยใช้บริการของ UVC

• ภาวะตลาดและการแข่งขัน

เนื่องจากการเติบโตของธุรกิจให้บริการเป็นที่ปรึกษาทางด้านการเงินและการลงทุนของ UVC มีความเกี่ยวเนื่องกับการขยายตัวของภาวะเศรษฐกิจโดยรวมและธุรกิจอสังหาริมทรัพย์ ซึ่งข้อมูลดังกล่าวปรากฏในหัวข้อ “ภาวะตลาดและการแข่งขัน” ของธุรกิจอสังหาริมทรัพย์เพื่อขายและธุรกิจอสังหาริมทรัพย์เพื่อให้เช่า

(ค) การจัดหาผลิตภัณฑ์และบริการ

UVC มีทีมงานที่มีประสบการณ์ ความรู้ ความเชี่ยวชาญในสาขาต่างๆ เช่น ด้านวิศวกรรมและการก่อสร้าง ด้านสถาปัตยกรรม ด้านการเงิน ด้านการตลาด เป็นต้น เพื่อให้บริการแก่ลูกค้าทุกกลุ่มธุรกิจได้อย่างครบวงจร

(2) ธุรกิจอสังหาริมทรัพย์และธุรกิจที่เกี่ยวข้อง

(2.1) ธุรกิจอสังหาริมทรัพย์เพื่อขาย

(ก) ลักษณะผลิตภัณฑ์หรือบริการ

GRAND UNITY เป็นผู้ลงทุนและพัฒนาโครงการอสังหาริมทรัพย์เพื่ออยู่อาศัยแนวสูง (คอนโดมิเนียม) ในชุมชน ใกล้สิ่งอำนวยความสะดวกและเส้นทางคมนาคมรอบโครงการ ภายใต้แบรนด์ต่างๆ ซึ่งมุ่งเน้นที่จัดโครงการในทำเลติดหรืออยู่ใกล้สถานีรถไฟฟ้า ด้วยแนวคิด “Simply Makes Sense.” สร้างสรรค์พื้นที่ห้องชุดให้ตอบสนองกับทุกไลฟ์สไตล์ของลูกค้า เพื่อขยายผลิตภัณฑ์ของ GRAND UNITY ให้ครอบคลุมตลาดและกลุ่มลูกค้าทุกระดับ ทั้งนี้ ณ วันที่ 30 กันยายน 2567 GRAND UNITY มีโครงการที่อยู่ระหว่างเปิดขายทั้งหมด 10 โครงการ สรุปดังนี้

ชื่อโครงการ	ที่ตั้ง	ขนาดที่ดิน (ไร่)	วันที่เปิดขาย	จำนวนหน่วย	มูลค่าโครงการ (ล้านบาท)	สถานะการก่อสร้าง	ยอดขาย (%)	ยอดโอนกรรมสิทธิ์ (%)
แมสซารีน รัชโยธิน	ถนนพหลโยธิน ติดสถานี BTS รัชโยธิน	3 - 3 - 46	ตุลาคม 2561	476	2,418	สร้างเสร็จ	90	90
เดอะ ไพรวาท เรสซิเดนซ์ ราชดำริ	ถนนสารสิน ซอย 2 ลุมพินี	3,304.32 ตร.ม.	เมษายน 2562	29	500	ปรับปรุง แล้วเสร็จ	55	52
อนิล สาทร 12	ซอยสาทร 12 ถนนสาทรเหนือ ติดสถานี BTS เซนต์หลุยส์	1 - 2 - 35	มิถุนายน 2562	222	3,269	สร้างเสร็จ	71	68
คาร์รา อาร์รี่ - พระราม 6	ถนนพระราม 6 ซอย 41	0 - 1 - 84	มิถุนายน 2562	28	210	สร้างเสร็จ	46	43
เขียลล่า จรัญ 13 สเตชั่น	ซอยจรัญสนิทวงศ์ 13 ใกล้สถานี MRT จรัญฯ 13	1 - 3 - 96	มิถุนายน 2562	360	996	สร้างเสร็จ	70	68
เดนิม จตุจักร	ถนนวิภาวดี - รังสิต ซอย 3 ใกล้สถานี BTS หมอชิต	9 - 1 - 23	พฤศจิกายน 2562	1,817	4,964	สร้างเสร็จ	70	69
เขียลล่า เจริญนคร	ถนนสมเด็จพระเจ้าพี่นางเธอ ใกล้สถานีรถไฟฟ้าสายสีทอง	1 - 0 - 15	มีนาคม 2563	105	342	สร้างเสร็จ	45	45
บลู พหลโยธิน 35	ถนนพหลโยธิน 35	2 - 1 - 97	กุมภาพันธ์ 2565	322	803	สร้างเสร็จ	80	79
บลู สุขุมวิท 105	ถนนลาซาล (ซอยลาซาล 57)	3 - 1 - 18	มิถุนายน 2565	387	732	สร้างเสร็จ	31	28
บลู สุขุมวิท 89	ถนนสุขุมวิท (ซอยสุขุมวิท 89)	2 - 2 - 0	มีนาคม 2566	328	916	สร้างเสร็จ	51	50

หมายเหตุ โครงการเดอะ ลาทีส จรัญฯ 81 โอนกรรมสิทธิ์ห้องชุดห้องสุดท้ายและปิดโครงการ เมื่อเดือนมิถุนายน 2567

การพัฒนานวัตกรรมธุรกิจ

GRAND UNITY ให้ความสำคัญต่อการพัฒนาผลิตภัณฑ์และงานบริการที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้คอนโดมิเนียมสามารถตอบสนองความต้องการของกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย รวมทั้งสอดคล้องต่อการเปลี่ยนแปลงทางสังคมและประเด็นสำคัญด้านสิ่งแวดล้อมในแต่ละช่วงเวลา ซึ่งจะช่วยเพิ่มขีดความสามารถการแข่งขันทางธุรกิจให้คอนโดมิเนียมของ GRAND UNITY เป็นที่จดจำและเป็นหนึ่งในทางเลือกของลูกค้า ทั้งนี้ GRAND UNITY มีรายจ่ายเพื่อพัฒนาสินค้าและ/หรืองานบริการในรอบปีบัญชี 2565 - 2567 ประมาณ 2.1 ล้านบาท 0.53 ล้านบาท และ 0.23 ล้านบาท ตามลำดับ โดยส่วนใหญ่เป็นรายจ่ายในการพัฒนาฟังก์ชันการใช้งาน GRAND UNITY Mobile Application ให้อำนวยความสะดวกแก่ผู้ใช้งานได้อย่างดียิ่งขึ้น

(ข) การตลาดและการแข่งขัน

• นโยบายการตลาด

ทำเลที่ตั้งของโครงการ: GRAND UNITY มุ่งพัฒนาโครงการในทำเลใกล้สถานีรถไฟฟ้าหรือแหล่งชุมชนที่มีเส้นทางคมนาคมสะดวกและแวดล้อมด้วยสิ่งอำนวยความสะดวก ซึ่งมีแนวโน้มความต้องการที่อยู่อาศัยในระดับสูง ครอบคลุมหลากหลายพื้นที่ของกรุงเทพฯ และปริมณฑล เพื่อเข้าถึงกลุ่มลูกค้าได้อย่างหลากหลายและกระจายความเสี่ยงในการดำเนินธุรกิจ

การพัฒนาผลิตภัณฑ์ที่มีคุณค่าและมีความหลากหลายเพื่อขยายตลาด: GRAND UNITY พัฒนาลินค้าภายใต้แนวคิด “Simply Makes Sense.” ให้ความสำคัญต่อคุณภาพและมาตรฐานผลิตภัณฑ์ ทั้งการออกแบบ การก่อสร้าง และการเลือกใช้วัสดุก่อสร้าง และตกแต่งที่มีคุณภาพตาม Brand Promise ที่วางไว้ เช่น ใช้กระจกนิรภัยทั้งโครงการ, ออกแบบให้ห้องชุดมีระเบียบส่วนตัวทุกห้อง, นโยบาย “ทุกโครงการต้องผ่าน EIA ก่อนเริ่มขาย” นอกจากนี้ GRAND UNITY พัฒนาผลิตภัณฑ์ที่หลากหลายทั้งระดับ Luxury, Premium, Premium Economy, Economy และ Budget เพื่อขยายตลาดให้ครอบคลุมลูกค้าทุกกลุ่ม

การออกแบบที่มีเอกลักษณ์ และมุ่งเน้นการใช้ประโยชน์ของพื้นที่ใช้สอยสูงสุด: GRAND UNITY ให้ความสำคัญกับการวางแนวคิด (Concept) และการออกแบบโครงการแต่ละแห่งให้มีเอกลักษณ์ มีความโดดเด่นแตกต่างจากโครงการอื่นโดยรอบ ทั้งสถาปัตยกรรมภายนอก การตกแต่งภายใน และทัศนียภาพรอบโครงการให้มีความสวยงาม ทันสมัย ครบครันด้วยสิ่งอำนวยความสะดวกในการอยู่อาศัย เช่น ร้านค้าปลีก สระว่ายน้ำ ห้องออกกำลังกาย พื้นที่สีเขียว เป็นต้น เพื่อดึงดูดความสนใจของกลุ่มลูกค้าเป้าหมายแต่ละโครงการ รวมทั้งให้ความสำคัญกับการออกแบบพื้นที่ใช้สอยและการจัดวางผังภายในห้องชุดเพื่อให้ผู้อยู่อาศัยสามารถใช้ประโยชน์จากพื้นที่ห้องชุดได้สูงสุด

การรักษาคุณภาพโครงการและการบริการหลังการขาย: GRAND UNITY ควบคุมงานก่อสร้างให้มีคุณภาพได้มาตรฐานการก่อสร้าง และเป็นไปตามแบบก่อสร้างที่กำหนด ด้วยการเลือกใช้บริษัทผู้รับเหมาก่อสร้างที่มีประสบการณ์ความเชี่ยวชาญ ภายใต้การควบคุมดูแลโดยบริษัทวิศวกรที่ปรึกษาร่วมกับฝ่ายก่อสร้างของกิจการ รวมทั้งนำนวัตกรรมหรือเทคโนโลยีการก่อสร้าง วัสดุการก่อสร้าง เฟอร์นิเจอร์สิ่งตกแต่ง และอุปกรณ์เครื่องใช้ไฟฟ้าใหม่ๆ มาใช้ในการพัฒนาคอนโดมิเนียม เพื่อประโยชน์ต่อการอยู่อาศัย และเพิ่มคุณค่าความโดดเด่นของโครงการ เช่น วัสดุก่อสร้างและอุปกรณ์ที่ช่วยระบายความร้อนและประหยัดพลังงาน เฟอร์นิเจอร์ที่ผลิตจากวัสดุที่ปลอดภัยจากเชื้อรา ห้องน้ำสำเร็จรูปเพื่อลดระยะเวลาก่อสร้าง ช่วยลดฝุ่นและขยะจากการก่อสร้าง เป็นต้น นอกจากนี้ มีบริการหลังการขายเพื่ออำนวยความสะดวกแก่ลูกค้า เช่น การรับประกันห้องชุด ทีมซ่อมบำรุงซึ่งพร้อมให้บริการแก่เจ้าของร่วมและผู้พักอาศัย การอำนวยความสะดวกในการขอสินเชื่อที่อยู่อาศัยกับสถาบันการเงิน เป็นต้น ตลอดจนให้ความสำคัญกับการ

สร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับเจ้าของร่วมและผู้พักอาศัยผ่านกิจกรรมสานความสัมพันธ์ (Customer Relationship Management: “CRM”) ที่เป็นประโยชน์และส่งเสริมให้เกิดความสัมพันธ์ที่ดี รวมทั้งเพิ่มช่องทางการติดต่อสื่อสารผ่านสื่อออนไลน์และ Mobile Application เพื่อความสะดวกรวดเร็วในการแจ้งข้อมูลข่าวสารจากนิติบุคคล การแจ้งกิจกรรม CRM และสิทธิพิเศษ

การกำหนดราคาขายที่เหมาะสมและสามารถแข่งขันได้: GRAND UNITY กำหนดราคาขายห้องชุดโดยพิจารณาจากรูปแบบและกลุ่มลูกค้าเป้าหมายของโครงการ ต้นทุนที่ดิน ค่าก่อสร้าง ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้อง และอัตรากำไรตามนโยบายที่กำหนด ร่วมกับคำนึงถึงราคาขายห้องชุดของโครงการอื่นซึ่งตั้งอยู่บริเวณโดยรอบโครงการ เพื่อให้ราคาขายห้องชุดสอดคล้องกับกำลังซื้อและได้รับความสนใจจากกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย รวมทั้งสามารถแข่งขันกับสินค้าของคู่แข่งได้ นอกจากนี้ มุ่งให้ความสำคัญต่อการควบคุมต้นทุนและค่าใช้จ่ายของโครงการ เพื่อให้กำหนดราคาขายห้องชุดได้อย่างเหมาะสมและรักษาผลตอบแทนการลงทุนให้อยู่ในระดับที่กำหนด

การประชาสัมพันธ์เพื่อเข้าถึงลูกค้าเป้าหมายและการจัดกิจกรรมส่งเสริมการขายเพื่อกระตุ้นยอดขาย: GRAND UNITY ใช้สื่อการขาย ด้วยการสร้างตัวอย่างห้องชุด ณ สำนักงานขายของแต่ละโครงการ เพื่อให้ลูกค้าสัมผัสรูปแบบและผังการจัดวางห้องเฟอร์นิเจอร์และวัสดุตกแต่ง บรรยากาศโครงการ รวมทั้งเพิ่มช่องทางการชมห้องชุดในรูปแบบ Video Tour และ Live Video Tour ควบคู่กับการทำโฆษณาประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อรูปแบบต่างๆ เช่น สื่อออนไลน์ ป้ายโฆษณารอบที่ตั้งโครงการ เป็นต้น นอกจากนี้ GRAND UNITY พิจารณาจัดกิจกรรมส่งเสริมการขาย หรือทำการตลาดโดยตรง (Direct Marketing) ในบางช่วงเวลาเพื่อกระตุ้นยอดขาย เช่น การเสนอสิทธิพิเศษต่างๆ ในช่วงเปิดขายโครงการ (Pre-sale) การออกงานแสดงสินค้าในห้างสรรพสินค้าหรืองานมหกรรมบ้านและคอนโด เป็นต้น นอกจากนี้ ได้เพิ่มช่องทางการขายห้องชุดผ่านกิจกรรม CRM กับเจ้าของร่วมและผู้พักอาศัย เพื่อสร้างความเชื่อมั่นและความสัมพันธ์ที่ดีกับเจ้าของร่วมและผู้พักอาศัยเดิม ที่อาจเป็นช่องทางเข้าถึงกลุ่มลูกค้าใหม่ๆ จากการแนะนำของเจ้าของร่วมและผู้พักอาศัยเดิม

• กลุ่มลูกค้าเป้าหมาย

GRAND UNITY เน้นการแข่งขันในตลาดคอนโดมิเนียมคุณภาพสำหรับลูกค้าที่มีรายได้ระดับกลางถึงลูกค้าที่มีรายได้สูง โดยลูกค้าเป้าหมาย ประกอบด้วย (1) ลูกค้าที่ต้องการห้องชุดเพื่อการพักอาศัย เช่น ลูกค้าที่ต้องการที่พักอาศัยแห่งแรก ลูกค้าที่มีที่พักอาศัยเดิมในบริเวณที่ตั้งโครงการ ซึ่งต้องการที่พักอาศัยแห่งที่สองเพื่อการขยายครอบครัวของบุตรหลานในอนาคต ลูกค้าซึ่งต้องการที่พักอาศัยใกล้สถานที่ทำงานหรือสถาบันศึกษา เป็นต้น และ (2) นักลงทุนที่ต้องการห้องชุดคุณภาพในทำเลที่ตั้งซึ่งมีศักยภาพ เพื่อรับผลตอบแทนจากการปล่อยเช่าหรือกำไรจากการขาย

• ช่องทางการจำหน่าย

GRAND UNITY มีทีมขายที่มีความรู้ความเข้าใจในตัวสินค้า ทำหน้าที่ให้ข้อมูลแก่ลูกค้าที่เยี่ยมชมโครงการและลูกค้าที่ติดต่อสอบถามข้อมูลผ่านโทรศัพท์ เว็บไซต์ และเครือข่ายสังคมออนไลน์ เช่น Facebook, Instagram, LINE เพื่อให้ลูกค้าได้รับรายละเอียดเบื้องต้นของแต่ละโครงการได้อย่างสะดวกรวดเร็ว นอกจากนี้ มีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารผ่านสื่อประชาสัมพันธ์และการจัดกิจกรรมพิเศษต่างๆ เช่น ป้ายโฆษณาบริเวณรอบที่ตั้งโครงการ การออกงานแสดงสินค้า เป็นต้น รวมถึงจำหน่ายห้องชุดผ่านบริษัทที่ปรึกษาอสังหาริมทรัพย์

• ภาวะตลาดและการแข่งขัน

ข้อมูลจากศูนย์ข้อมูลอสังหาริมทรัพย์ ธนาคารอาคารสงเคราะห์ จำกัด (มหาชน) (“REIC”) รายงานว่า อุปสงค์และอุปทานที่อยู่อาศัยครึ่งแรกปี 2567 ได้รับผลกระทบจากปัจจัยลบในปี 2566 ได้แก่ การปรับเพิ่มอัตราดอกเบี้ยนโยบายมาอยู่ที่ร้อยละ 2.50 และมีแนวโน้มคงตัวต่อไป การยกเลิกการผ่อนปรนมาตรการ LTV (Loan to Value) ของธนาคารแห่งประเทศไทย นอกจากนี้กำลังซื้อยังคงถูกกดดันจากค่าครองชีพที่ปรับตัวสูงขึ้นและภาวะหนี้ครัวเรือนที่ยังมีอัตราส่วนสูงกว่าร้อยละ 90 ของ GDP ส่งผลให้สถาบันการเงินเข้มงวดและระมัดระวังในการปล่อยสินเชื่อ อย่างไรก็ตาม ตลาดที่อยู่อาศัยในไตรมาส 2 ปี 2567 เริ่มมีสัญญาณปรับตัวดีขึ้น เป็นผลมาจากมาตรการกระตุ้นเศรษฐกิจผ่านภาคอสังหาริมทรัพย์ โดยลดค่าจดทะเบียนโอนและค่าจดทะเบียนการจำนองจากร้อยละ 2 และร้อยละ 1 เหลือร้อยละ 0.01 สำหรับที่อยู่อาศัยใหม่และมือสอง ได้แก่ บ้านเดี่ยว บ้านแฝด หรือบ้านแถว หรืออาคารพาณิชย์ หรือที่ดินพร้อมอาคาร หรือห้องชุดที่จดทะเบียนอาคารชุด ซึ่งมีราคาซื้อขายและราคาประเมินทุนทรัพย์และวงเงินจำนองไม่เกิน 7 ล้านบาทต่อสัญญา มีผลตั้งแต่วันที่ 31 ธันวาคม 2567 จากมาตรการเดิมที่ลดค่าจดทะเบียนโอนและค่าจดทะเบียนการจำนองเฉพาะที่อยู่อาศัยใหม่ ราคาไม่เกิน 3.00 ล้านบาท

ทั้งนี้ อุปทานครึ่งแรกปี 2567 มีการเปิดขายโครงการที่อยู่อาศัยใหม่ในกรุงเทพฯ และปริมณฑล 183 โครงการ 33,624 หน่วย มูลค่ารวม 248,244 ล้านบาท โดยจำนวนโครงการและหน่วยขายลดลงร้อยละ 4.7 และร้อยละ 23.8 YoY แต่มูลค่าโครงการเพิ่มขึ้นร้อยละ 17.8 YoY เทียบกับช่วงเดียวกันของปี 2566 ที่มีโครงการเปิดขายใหม่ 192 โครงการ 44,113 หน่วย มูลค่ารวม 210,720 ล้านบาท ทั้งนี้บ้านจัดสรรเปิดตัวใหม่ 143 โครงการ 17,885 หน่วย มูลค่ารวม 178,251 ล้านบาท โดยจำนวนโครงการและหน่วยขายลดลงร้อยละ 4.0 YoY และร้อยละ 9.7 YoY แต่มูลค่าโครงการเพิ่มขึ้นร้อยละ 33.3 YoY ด้านคอนโดมิเนียมเปิดตัวใหม่ 40 โครงการ 15,739 หน่วย มูลค่ารวม 69,993 ล้านบาท โดยจำนวนโครงการ จำนวนหน่วย และมูลค่าโครงการ ลดลงร้อยละ 7.0 ร้อยละ 35.2 และร้อยละ 9.1 เมื่อเทียบกับช่วงเดียวกันของปีก่อน

ด้านที่อยู่อาศัยสร้างเสร็จทะเบียนใหม่ครั้งแรกปี 2567 เป็นที่อยู่อาศัยแนวราบมากที่สุด 27,371 หน่วย คิดเป็นร้อยละ 56.5 ด้านคอนโดมิเนียมสร้างเสร็จใหม่มีจำนวน 21,072 หน่วย คิดเป็นร้อยละ 43.5 ของหน่วยที่อยู่อาศัยสร้างเสร็จจดทะเบียนใหม่ทั้งหมด จำนวน 48,443 หน่วย เพิ่มขึ้นร้อยละ 7.1 YoY ซึ่งมีจำนวน 45,237 หน่วย เนื่องจากการเพิ่มขึ้นของคอนโดมิเนียมร้อยละ 51.1 แต่ที่อยู่อาศัยแนวราบทั้งบ้านจัดสรรและบ้านที่ประชาชนสร้างเองมีจำนวนลดลงร้อยละ 12.5

อุปสงค์ครึ่งแรกปี 2567 มีการโอนกรรมสิทธิ์ที่อยู่อาศัยในกรุงเทพฯ และปริมณฑล 77,774 หน่วย มูลค่า 273,521 ล้านบาท จำนวนหน่วยและมูลค่าลดลงร้อยละ 8.2 และร้อยละ 9.3 เมื่อเทียบกับช่วงเดียวกันของปีก่อนที่มีจำนวนโอนกรรมสิทธิ์ 84,729 หน่วย มูลค่า 301,423 ล้านบาท หากแยกตามประเภทที่อยู่อาศัย มีการโอนกรรมสิทธิ์ที่อยู่อาศัยแนวราบมากที่สุด 40,093 หน่วย มูลค่า 173,561 ล้านบาท จำนวนหน่วยและมูลค่าลดลงร้อยละ 16.4 และร้อยละ 9.3 YoY ขณะที่มีการโอนกรรมสิทธิ์คอนโดมิเนียม 37,681 หน่วย เพิ่มขึ้นร้อยละ 2.5 YoY รวมมูลค่า 99,959 ล้านบาท ลดลงร้อยละ 9.2 YoY หากพิจารณาแยกตามระดับราคา มีการโอนกรรมสิทธิ์ที่อยู่อาศัยราคาไม่เกิน 1.00 ล้านบาท มากที่สุด จำนวน 16,718 หน่วย คิดเป็นร้อยละ 21.5 ของหน่วยโอนกรรมสิทธิ์ทั้งหมดในกรุงเทพฯ และปริมณฑล ที่มีมูลค่า 9,166 ล้านบาท หากพิจารณาด้านมูลค่า พบว่าส่วนใหญ่เป็นการโอนกรรมสิทธิ์ที่อยู่อาศัยราคามากกว่า 10.00 ล้านบาท มากที่สุด จำนวน 3,815 หน่วย มูลค่า 84,110 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 30.7 ของมูลค่าโอนกรรมสิทธิ์ทั้งหมดในกรุงเทพฯ และปริมณฑล ทั้งนี้ หากพิจารณาเทียบกับปี 2566 พบว่าการโอนกรรมสิทธิ์เกือบทุกระดับราคาขายตัวลดลงระหว่างร้อยละ 0.7 ถึงร้อยละ 17.7 ยกเว้นราคาไม่เกิน 1.00 ล้านบาท ที่เพิ่มขึ้นร้อยละ 2.5

SCB EIC ประเมินว่าตลาดที่อยู่อาศัยในปี 2567 - 2568 มีแนวโน้มหดตัวต่อเนื่อง จากปัจจัยกดดันทางเศรษฐกิจทั้งค่าครองชีพ ค่าใช้จ่าย และหนี้ครัวเรือนที่ยังอยู่ในระดับสูง อัตราดอกเบี้ยและความเข้มงวดในการให้สินเชื่อ โดยคาดว่า หน่วยโอนกรรมสิทธิ์ในกรุงเทพฯ และปริมณฑลปี 2567 จะหดตัวร้อยละ 10 YoY และหดตัวต่อเนื่องร้อยละ 1 ถึงร้อยละ 3 YoY ในปี 2568 ด้านมูลค่าโอนกรรมสิทธิ์ในกรุงเทพฯ และปริมณฑลปี 2567 มีแนวโน้มหดตัวร้อยละ 9 YoY หรืออาจเริ่มทรงตัวได้ หรือหดตัวเล็กน้อยในปี 2568 ด้านการเปิดโครงการใหม่ปี 2567 - 2568 มีแนวโน้มหดตัวต่อเนื่อง เนื่องจากหน่วยเหลือขายสะสมที่เพิ่มขึ้นและต้นทุนก่อสร้างยังอยู่ในระดับสูง โดยจำนวนหน่วยที่อยู่อาศัยเปิดใหม่ในกรุงเทพฯ และปริมณฑลคาดว่าจะหดตัวร้อยละ 28 YoY ในปี 2567 และหดตัวต่อเนื่องอีกร้อยละ 2 ถึงร้อยละ 4 YoY ในปี 2568 ซึ่งจะเป็นการเปิดโครงการระดับราคาปานกลาง - บนเป็นหลัก เพื่อมุกกลุ่มลูกค้าที่มีกำลังซื้อและช่วยให้ผู้ประกอบการรักษาอัตรากำไรได้ตามกลางภาวะต้นทุนการก่อสร้างที่ยังอยู่ในระดับสูง ทั้งวัสดุก่อสร้าง แรงงาน และราคาที่ดิน ส่วนการเปิดโครงการระดับราคาปานกลาง - ล่างเป็นไปอย่างระมัดระวัง เน้นทำเลที่มีศักยภาพ และระบายสินค้าคงเหลือเพิ่มขึ้น

(ค) การจัดหาผลิตภัณฑ์หรือบริการ

- **การหาที่ดิน:** GRAND UNITY เลือกซื้อที่ดินในเขตกรุงเทพฯ และปริมณฑลที่มีศักยภาพด้านทำเลที่ตั้ง และมีราคาที่เหมาะสมสำหรับการพัฒนาโครงการ โดยรวบรวมข้อมูลที่ดินจากแหล่งต่างๆ เช่น เจ้าของที่ดิน สถาบันการเงิน บริษัทบริหารสินทรัพย์ นายหน้าอสังหาริมทรัพย์ เป็นต้น ทั้งนี้ ก่อนการพิจารณาซื้อที่ดิน GRAND UNITY จะกำหนดรูปแบบโครงการให้เหมาะสมกับสภาพที่ดินและกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย รวมทั้งศึกษาความเป็นไปได้ในการพัฒนาโครงการทั้งด้านการเงิน ด้านกฎหมาย และด้านการตลาด
- **การหาวัสดุก่อสร้างและอุปกรณ์อื่น:** GRAND UNITY กำหนดให้ผู้รับเหมาก่อสร้างเป็นผู้จัดหาวัสดุก่อสร้างหลัก เช่น เหล็ก ปูน อิฐ หิน ทราฟ เป็นต้น โดยค่าวัสดุก่อสร้างรวมอยู่ในค่าจ้างตามสัญญาก่อสร้าง ซึ่งจะกำหนดคุณลักษณะและราคาของวัสดุก่อสร้างหลักไว้ในสัญญาก่อสร้าง เพื่อควบคุมคุณภาพวัสดุก่อสร้างให้เป็นไปตามแบบที่กำหนด อย่างไรก็ตาม GRAND UNITY จะเป็นผู้จัดหาวัสดุอุปกรณ์ก่อสร้างและตกแต่งบางประเภทด้วยตนเอง เช่น ลิฟต์ เฟอร์นิเจอร์ ระบบจอตลอดอัตโนมัติ ระบบความปลอดภัยและกล้องวงจรปิด โดยให้ผู้จัดหาสินค้าหรือบริการที่มีประสบการณ์ความเชี่ยวชาญและมีชื่อเสียงเป็นที่น่าเชื่อถือ 3 - 5 ราย ยื่นข้อเสนอราคาเพื่อคัดเลือกผู้จัดหาสินค้าหรือบริการที่มีความเหมาะสม
- **การพัฒนาโครงการ:** ภายหลังซื้อที่ดิน GRAND UNITY จะนำผลวิเคราะห์สภาวะตลาด การแข่งขัน พฤติกรรมและความต้องการของผู้บริโภคในพื้นที่ตั้งโครงการมากำหนดแนวคิด รูปแบบการพัฒนาโครงการ และราคาขายให้เหมาะสมกับรูปแบบโครงการและกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย จากนั้นจะดำเนินการจัดทำรายงาน EIA เพื่อขออนุมัติจากหน่วยงานภาครัฐที่เกี่ยวข้อง สำหรับระยะเวลาพัฒนาคอนโดมิเนียมขึ้นอยู่กับขนาดและรูปแบบของโครงการ โดยคอนโดมิเนียมความสูงไม่เกิน 8 ชั้น ใช้เวลาก่อสร้าง 12 - 15 เดือน และ 24 - 36 เดือน สำหรับคอนโดมิเนียมความสูง 8 ชั้นขึ้นไป ทั้งนี้ เมื่อก่อสร้างแล้วเสร็จ GRAND UNITY มีพนักงานฝ่ายซ่อมหลังโอน (Home Friendly) ให้บริการซ่อมแซมห้องชุดในช่วงระยะเวลาประกัน

ผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

ด้วยเหตุที่โครงการอาคารชุดที่มีการสร้างอาคารสูงตั้งแต่ 23 เมตร หรือ 80 หน่วยขึ้นไป หรือมีพื้นที่ใช้สอย ตั้งแต่ 4,000 ตร.ม.ขึ้นไป ต้องมีการจัดทำรายงาน EIA ในขั้นตอนของการขออนุญาตก่อสร้างอาคารตามกฎหมาย ดังนั้นการก่อสร้างคอนโดมิเนียมของ GRAND UNITY ส่วนใหญ่จึงอยู่ภายใต้การควบคุมของประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง “กำหนด หลักเกณฑ์ วิธีการ ระเบียบปฏิบัติ และแนวทางในการจัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม” ทั้งนี้ GRAND UNITY ปฏิบัติตามมาตรการป้องกันผลกระทบต่อชุมชนและสิ่งแวดล้อมโดยรอบโครงการก่อสร้างตามที่ระบุในรายงาน EIA โดยเคร่งครัด ซึ่งในช่วงที่ผ่านมา GRAND UNITY ไม่มีประเด็นเรื่องผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและไม่มีค่าใช้จ่ายในการป้องกันผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมแต่อย่างใด

(ง) งานที่ยังไม่ได้ส่งมอบ

ณ วันที่ 30 กันยายน 2567 GRAND UNITY มีโครงการที่อยู่ระหว่างเปิดการขาย จำนวน 10 โครงการ โดยมีจำนวนห้องที่ได้รับการจองและอยู่ระหว่างรอโอนกรรมสิทธิ์ รวม 59 ยูนิต คิดเป็นมูลค่าขายประมาณ 254 ล้านบาท

(2.2) ธุรกิจอสังหาริมทรัพย์เพื่อให้เช่า

(ก) ลักษณะผลิตภัณฑ์หรือบริการ

กลุ่มบริษัทโดย LRK และ LRKP ลงทุนและพัฒนาอาคารสำนักงานให้เช่า ได้แก่

- อาคารปาร์คเวนเชอร์ อีโคเพล็กซ์ ตั้งอยู่บนหัวมุมถนนวิฑู - เพลินจิต ซึ่งเป็นย่านศูนย์กลางธุรกิจ CBD สามารถเข้าถึงอาคารได้โดยทางเชื่อมจากสถานีรถไฟฟ้า BTS สถานีเพลินจิต โดยเป็นอาคารสำนักงานเกรด A จำนวน 22 ชั้น และเป็นอาคารสำนักงานแห่งแรกที่ได้รับการรับรอง LEED (Leadership in Energy and Environmental Design) ระดับ Platinum ทั้งนี้ เมื่อเดือนมีนาคม 2559 LRK ทำสัญญาให้เช่าพื้นที่อาคารสำนักงาน สิ่งปลูกสร้าง และงานระบบของอาคาร ระยะเวลาเช่าประมาณ 26 ปี ให้แก่ทรัสต์เพื่อการลงทุนในสิทธิการเช่าอสังหาริมทรัพย์โกลเด้นเวนเจอร์
- อาคารสำนักงาน T PLACE ความสูง 13 ชั้น รวมพื้นที่เช่า 13,690 ตร.ม. ตั้งอยู่บริเวณทองหล่อซอย 4 บนที่ดินเช่าเนื้อที่รวม 3 - 1 - 70 ไร่ มูลค่าลงทุน 1,430 ล้านบาท อาคารดังกล่าวก่อสร้างแล้วเสร็จและให้เช่าใช้อาคารตั้งแต่เดือนมิถุนายน 2566

(ข) การตลาดและการแข่งขัน

• นโยบายการตลาด

กลยุทธ์ด้านทำเลที่ตั้ง: กลุ่มบริษัทให้ความสำคัญกับการเลือกทำเลที่ตั้งโครงการในย่านธุรกิจหรือใจกลางชุมชนเมืองที่แวดล้อมด้วยสิ่งอำนวยความสะดวก สามารถเดินทางเข้าออกโครงการได้โดยสะดวก

กลยุทธ์ด้านคุณภาพโครงการ: กลุ่มบริษัทมุ่งเน้นการพัฒนาอาคารที่มีคุณภาพ โดยออกแบบให้โครงการมีเอกลักษณ์ สวยงาม โดดเด่น ทั้งสถาปัตยกรรมภายนอกและการตกแต่งภายใน ตลอดจนออกแบบให้โครงสร้างและผังพื้นที่ภายในอาคารสามารถรองรับต่อการใช้งานของผู้เช่าหรือผู้ใช้บริการ รวมทั้งให้ความสำคัญกับการประหยัดพลังงาน และจัดให้มีสิ่งอำนวยความสะดวกอย่างครบครัน นอกจากนี้ ทุกโครงการจะจัดให้มีบริการที่เกี่ยวข้อง รวมถึงมีการติดตามตรวจสอบระบบอาคารและปรับปรุงการบริหารอาคารอยู่เสมอ เพื่อสร้างความสะดวกสบายและทำให้ผู้เช่าและผู้ใช้บริการเกิดความพึงพอใจสูงสุด

กลยุทธ์ด้านราคา: กลุ่มบริษัทกำหนดราคาเช่าพื้นที่อาคารสำนักงานในระดับราคาที่เหมาะสม โดยพิจารณาจากปัจจัยด้านต้นทุน ทำเลที่ตั้งโครงการ รูปแบบโครงการ ขนาดพื้นที่เช่า และกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย ร่วมกับการคำนึงถึงราคาเช่าของผู้ประกอบการอื่นในบริเวณเดียวกัน หรือพื้นที่ใกล้เคียง

กลยุทธ์ด้านคุณภาพงานบริการและการสร้างความสัมพันธ์ที่ดี: กลุ่มบริษัทให้ความสำคัญต่อคุณภาพงานบริหารอาคารและงานบริการที่เกี่ยวข้องภายในโครงการ โดยจัดให้มีการตรวจสอบระบบอาคารให้อยู่ในสภาพดีพร้อมใช้งานและปรับปรุงประสิทธิภาพของการบริหารอาคารอยู่เสมอ

• กลุ่มลูกค้าเป้าหมาย

กลุ่มลูกค้าเป้าหมายของการเช่าพื้นที่สำนักงาน ได้แก่ กลุ่มบริษัทในประเทศและบริษัทต่างชาติซึ่งต้องการพื้นที่สำนักงานที่มีคุณภาพ และมีสิ่งอำนวยความสะดวกอย่างครบครัน ในย่านธุรกิจหรือใจกลางชุมชนเมืองที่สามารถเดินทางเข้าออกโครงการได้โดยสะดวก

• ช่องทางการจำหน่าย

การปล่อยเช่าพื้นที่อาคารดำเนินการผ่านนายหน้าอสังหาริมทรัพย์ชั้นนำ โดยกลุ่มบริษัทจะประสานงานกับนายหน้าอสังหาริมทรัพย์อย่างใกล้ชิด เพื่อคัดสรรและตรวจสอบข้อมูลลูกค้าผู้เช่า พร้อมให้ข้อมูลโครงการที่ลูกค้าต้องการ เสนอราคาเช่าที่เหมาะสม และติดตามผลจนถึงที่สุด

• ภาวะตลาดและการแข่งขัน

ธุรกิจอาคารสำนักงานในกรุงเทพฯ ไตรมาส 2 ปี 2567 อ้างอิงข้อมูลจากบทวิจัยของบริษัท ไนท์แฟรงค์ ชาร์เตอร์ (ประเทศไทย) จำกัด พบว่า มีอุปทานพื้นที่สำนักงานให้เช่ารวม 6.16 ล้าน ตร.ม. เพิ่มขึ้น 29,200 ตร.ม. หรือร้อยละ 0.5 เมื่อเทียบกับไตรมาสก่อน (Quarter over Quarter: “QoQ”) และเพิ่มขึ้นร้อยละ 3.5 YoY โดยมีอาคารสีเขียว (Green Building) คิดเป็นร้อยละ 25 ของพื้นที่สำนักงานทั้งหมด ทั้งนี้ ขณะที่ยังไม่มีการประกาศโครงการใหม่ มีพื้นที่สำนักงานให้เช่าซึ่งอยู่ระหว่างก่อสร้างประมาณ 1.46 ล้าน ตร.ม. คิดเป็นร้อยละ 24 ของพื้นที่สำนักงานทั้งหมดในปัจจุบัน ซึ่งส่วนใหญ่อยู่ในย่านศูนย์กลางธุรกิจ (Central Business District: “CBD”) และคาดว่าในช่วงครึ่งหลังของปี 2567 จะมีพื้นที่สำนักงานให้เช่าเพิ่มใหม่ 410,700 ตร.ม. และเพิ่มใหม่ 316,000 ตร.ม. ในปี 2568 และอีก 440,400 ตร.ม. ในปี 2569

ด้านอุปสงค์ในไตรมาส 2 ปี 2567 พื้นที่ที่มีการเช่ามีจำนวนรวม 4.73 ล้าน ตร.ม. เพิ่มขึ้น 18,400 ตร.ม. หรือร้อยละ 0.4 QoQ โดยสำนักงานในย่าน CBD (เพลินจิต ชิดลม วิทยู นานา อโศก พร้อมพงษ์ สีลม สาทร พระราม 4) มีการเช่าพื้นที่เพิ่มขึ้น 23,400 ตร.ม. รวมอยู่ที่ 2.78 ล้าน ตร.ม. ขณะที่สำนักงานนอกศูนย์กลางธุรกิจ (Non CBD - เพชรบุรี พระราม 9 รัชดาภิเษก พลโยธิน วิทยาดี บางนา ศรีนครินทร์) มีการเช่าพื้นที่ลดลง 4,950 ตร.ม. มาอยู่ที่ 1.95 ล้าน ตร.ม. ด้านอัตราการใช้พื้นที่ (Occupancy Rate) โดยรวมคงที่จากไตรมาสก่อน อยู่ที่ร้อยละ 77 โดยสำนักงานเกรด A และเกรด B

มี Occupancy Rate ร้อยละ 80 และร้อยละ 75 เพิ่มขึ้นร้อยละ 0.5 และร้อยละ 0.3 QoQ ขณะที่สำนักงานเกรด C มี Occupancy Rate ร้อยละ 77 ลดลงร้อยละ 0.9 QoQ ด้าน Occupancy Rate ของสำนักงานในย่าน CBD เฉลี่ยอยู่ที่ร้อยละ 79 และ Occupancy Rate ของสำนักงานนอก CBD เฉลี่ยอยู่ที่ร้อยละ 74

ค่าเช่าพื้นที่สำนักงานในกรุงเทพฯ ช่วงไตรมาส 2 ปี 2567 เฉลี่ยอยู่ที่ 817 บาท/ตร.ม./เดือน เพิ่มขึ้นร้อยละ 0.5 QoQ โดยค่าเช่าสำนักงานเกรด A เกรด B และเกรด C เพิ่มขึ้นร้อยละ 1.2 ร้อยละ 1.5 และร้อยละ 0.4 QoQ มาอยู่ที่ 1,193 บาท/ตร.ม./เดือน 845 บาท/ตร.ม./เดือน และ 512 บาท/ตร.ม./เดือน ตามลำดับ ทั้งนี้ สำนักงานใน CBD มีค่าเช่าเฉลี่ยอยู่ที่ 933 บาท/ตร.ม./เดือน เพิ่มขึ้นร้อยละ 0.5 QoQ ขณะที่ค่าเช่าพื้นที่สำนักงานนอก CBD เฉลี่ยอยู่ที่ 660 บาท/ตร.ม./เดือน ลดลงร้อยละ 1.6 QoQ

(ค) การจัดหาผลิตภัณฑ์หรือบริการ

- **การจัดหาที่ดิน:** กลุ่มบริษัทสรรหาที่ดินในย่านธุรกิจหรือใจกลางชุมชนเมืองที่มีการคมนาคมสะดวก และศึกษาความเป็นไปได้ในการพัฒนาโครงการทั้งด้านการเงิน ด้านกฎหมาย และด้านการตลาด ก่อนพิจารณาอนุมัติซื้อหรือเช่าที่ดิน ทั้งนี้ การเช่าที่ดินเพื่อพัฒนาโครงการ กลุ่มบริษัทจะทำสัญญาเช่าที่ดินระยะยาวและอาจมีเงื่อนไขให้สิทธิการเช่าต่ออายุสัญญา
- **การจัดหาวัสดุก่อสร้าง:** กลุ่มบริษัทกำหนดให้ผู้รับเหมาก่อสร้างเป็นผู้จัดหาวัสดุก่อสร้างหลัก เช่น เหล็ก ปูน อิฐ หิน ทราץ เป็นต้น โดยค่าวัสดุก่อสร้างดังกล่าวรวมอยู่ในค่าจ้างตามสัญญาก่อสร้าง ซึ่งจะกำหนดคุณลักษณะและราคาที่เหมาะสมของวัสดุก่อสร้างหลักไว้ในสัญญาก่อสร้าง เพื่อควบคุมคุณภาพวัสดุก่อสร้างของโครงการให้เป็นไปตามแบบที่กำหนด อย่างไรก็ตาม อย่างไรก็ดี กลุ่มบริษัทจะเป็นผู้จัดหาวัสดุอุปกรณ์ก่อสร้างและตกแต่งบางประเภทด้วยตนเอง เช่น ลิฟต์ เฟอร์นิเจอร์ ระบบจอตลอดอัตโนมัติ ระบบความปลอดภัย และกล้องวงจรปิด เป็นต้น โดยให้ผู้จัดหาสินค้าหรือบริการที่มีประสบการณ์ความเชี่ยวชาญและมีชื่อเสียงเป็นที่น่าเชื่อถือ 3-5 ราย ยื่นข้อเสนอราคา เพื่อคัดเลือกผู้จัดหาสินค้าหรือบริการที่มีความเหมาะสม
- **การพัฒนาโครงการ:** กลุ่มบริษัทประกวดราคาในการจัดจ้างบริษัทวิศวกรที่ปรึกษา บริษัทผู้รับเหมาก่อสร้าง และผู้จัดหาสินค้าหรือบริการ ที่มีประสบการณ์ความรู้ความเชี่ยวชาญ มีชื่อเสียงเป็นที่น่าเชื่อถือ และเสนอราคาที่เหมาะสม เพื่อให้เป็นผู้ออกแบบควบคุมดูแลงานก่อสร้าง ดำเนินการก่อสร้างหรือจัดหาสินค้าและบริการต่างๆ ของโครงการให้แล้วเสร็จเป็นไปตามแผนงานที่วางไว้ ซึ่งใช้ระยะเวลาก่อสร้างโครงการ 12 - 36 เดือน ขึ้นอยู่กับรูปแบบและขนาดของโครงการ และในสัญญาว่าจ้างก่อสร้างจะกำหนดให้ มีระยะเวลารับประกันการก่อสร้างประมาณ 12 เดือน นับจากวันที่รับมอบงานก่อสร้าง

ผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

กลุ่มบริษัทออกแบบและพัฒนาระบบสาธารณูปโภคที่เหมาะสมในโครงการอสังหาริมทรัพย์เชิงพาณิชย์ให้เข้า เพื่อมิให้ส่งผลกระทบต่อชุมชนและสิ่งแวดล้อมโดยรอบโครงการ รวมทั้งให้ความสำคัญต่อการออกแบบและก่อสร้างอาคารเพื่อการอนุรักษ์พลังงานเป็นไปตามมาตรฐานสากล นอกจากนี้ มีการว่าจ้างที่ปรึกษาเพื่อจัดทำรายงาน EIA เสนอในขั้นตอนของการขออนุญาตก่อสร้างอาคารตามกฎหมาย และควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันผลกระทบต่อชุมชนและสิ่งแวดล้อมโดยรอบโครงการตามที่ระบุในรายงาน EIA โดยเคร่งครัด

(2.3) ธุรกิจการบริหารอาคาร การลงทุนและการจัดการโครงการอสังหาริมทรัพย์ และบริการอื่นที่เกี่ยวข้อง

(ก) ลักษณะผลิตภัณฑ์หรือบริการ

ธุรกิจดังกล่าวดำเนินงานโดย SENSES UVAM และ CONNEXT โดยธุรกิจของแต่ละกิจการ สรุปดังนี้

- SENSES และ UVAM ให้บริการเป็นผู้บริหารจัดการโครงการอสังหาริมทรัพย์ โดยมีหน้าที่บริหารจัดการทรัพยากรของโครงการให้เกิดประสิทธิภาพ เอื้อประโยชน์ต่อการสร้างรายได้ให้แก่โครงการ เช่น ด้านอาคารสถานที่ เพื่อให้มีความพร้อมต่อการใช้บริการของผู้เช่าและผู้ให้บริการ ด้านลูกค้าหรือผู้เช่า เพื่อสร้างหรือรักษาสัมพันธภาพอันดีระหว่างเจ้าของโครงการกับผู้เช่า ซึ่งจะเอื้อประโยชน์ให้เกิดการเช่าพื้นที่ใหม่และต่อสัญญาเช่าในอัตราค่าเช่าที่เหมาะสม ด้านการประชาสัมพันธ์ เพื่อให้โครงการมีภาพลักษณ์ที่ดี เป็นที่รู้จัก และดึงดูดความสนใจของลูกค้าเป้าหมายและสาธารณชน เป็นต้น รวมทั้งให้บริการบริหารจัดการอาคารพักอาศัยและนิติบุคคลอาคารชุด ทั้งนี้ ณ วันที่ 30 กันยายน 2567 มีโครงการอสังหาริมทรัพย์ประเภทที่พักอาศัยและโครงการอสังหาริมทรัพย์เชิงพาณิชย์ที่ได้รับว่าจ้าง ดังนี้
 - สิริ อพาร์ทเมนต์และคอนโดมิเนียมอีก 23 โครงการ ได้แก่ ยู ดีไลต์ บางซื่อ แอท สเตชั่น, ยู ดีไลต์ รัชวิภา, คอนโดยู เกษตร - นวมินทร์, คาร์รา อาร์รี่ - พระราม 6, เดอะ ไพรวท เรสซิเดนซ์ ราชดำริ, แมสซารีน รัชโยธิน, อนิล สาทร 12, เดนิม จตุจักร, เซียล่า เจริญนคร, บลู สุขุมวิท 105, โนเบิล บี เทอร์ดีทรี, โนเบิล อร่าวัน สุขุมวิท 33, โนเบิล บี ไนน์ทีน, โนเบิล สเตท สุขุมวิท 39, นิว โนเบิล ศรีนครินทร์- ลาซาล, เซียล่า รัชโยธิน 13 สเตชั่น, โนเบิล อร่าวัน อาร์รี่, เอสเปซ ไอ.ดี. อโศก - รัชดา, บลู พหลโยธิน 35, บลู สุขุมวิท 89, วัฒนา ไฮทส์ คอนโดมิเนียม, ไอดีโอ โมบี รางน้ำ, One 89 Wireless
 - อาคารสำนักงาน ได้แก่ ซีดับเบิลยู ทาวเวอร์ (CW Tower) และทีเพลซ (T PLACE) ทองหล่อ ซอย 4
 - ศูนย์การค้า เดอะ สตรีท รัชดา (The Street Ratchada) และวัน แบงค็อก รีเทล (One Bangkok Retail) ในส่วนงานซ่อมบำรุงระบบหรืออุปกรณ์ของร้านค้า งานด้านธุรการ งานดูแลร้านค้าก่อนเวลาเปิดทำการ งานตรวจสอบพื้นที่กิจกรรมก่อนและหลังการรื้อถอน

- CONNEXT ดำเนินธุรกิจเป็นที่ปรึกษาอสังหาริมทรัพย์ในการซื้อขายรับฝากและให้เช่า ทั้งโครงการอสังหาริมทรัพย์ของกลุ่มบริษัทและผู้ประกอบการทั่วไป

(ข) การตลาดและการแข่งขัน

• นโยบายการตลาด

SENSES UVAM และ CONNEXT มุ่งให้บริการที่มีคุณภาพจากทีมงานมืออาชีพที่มีประสบการณ์ความเชี่ยวชาญในธุรกิจภายใต้กระบวนการทำงานที่มีมาตรฐาน มีการสื่อสารและการทำงานเป็นทีมอย่างมีประสิทธิภาพ และข้อได้เปรียบจากการประสานความร่วมมือทางธุรกิจภายในกลุ่มบริษัท เช่น ฐานข้อมูลผู้เช่า ลูกค้า และนักลงทุน รวมถึงผู้จัดหาสินค้าหรืองานบริการที่เกี่ยวข้องกับโครงการอสังหาริมทรัพย์ เป็นต้น เพื่อให้ผู้รับบริการได้รับงานบริการที่ดี เกิดความพึงพอใจและได้รับประโยชน์สูงสุดจากการว่าจ้างงานบริการของกลุ่มบริษัท ด้วยราคาบริการที่เหมาะสมและขอบเขตงานบริการที่ครอบคลุมอย่างครบวงจร

• กลุ่มลูกค้าเป้าหมาย

กลุ่มลูกค้าเป้าหมายของ SENSES UVAM และ CONNEXT ได้แก่ เจ้าของโครงการอสังหาริมทรัพย์เพื่อการอยู่อาศัยและโครงการอสังหาริมทรัพย์เชิงพาณิชย์ทุกประเภท ซึ่งมีความประสงค์ว่าจ้างผู้บริหารจัดการโครงการ หรือผู้บริหารนิติบุคคลอาคารชุดพักอาศัยหรือที่ปรึกษาอสังหาริมทรัพย์ในการซื้อขาย รับฝากและให้เช่าอสังหาริมทรัพย์ ที่มีประสบการณ์ความเชี่ยวชาญทางธุรกิจ เพื่อเข้าบริหารจัดการโครงการให้ดำเนินการไปได้อย่างราบรื่นและมีประสิทธิภาพ สร้างความพึงพอใจสูงสุดต่อผู้เช่าและผู้ให้บริการ รวมทั้งเพื่อให้โครงการอสังหาริมทรัพย์เพื่อขายหรือให้เช่าของผู้ว่าจ้างมียอดขายหรือการปล่อยเช่าเป็นไปตามเป้าหมายที่วางไว้

• ช่องทางการจำหน่าย

ลูกค้าที่ประสงค์จะใช้บริการเกี่ยวกับการบริหารจัดการอาคาร บริการด้านนิติบุคคลอาคารชุด และบริการซื้อขาย รับฝาก ให้เช่าอสังหาริมทรัพย์ สามารถติดต่อ SENSES UVAM และ CONNEXT ได้โดยตรง นอกจากนี้ แต่ละกิจการจะนำเสนอบริการให้แก่ลูกค้าเป้าหมายรายใหม่ เพื่อสร้างโอกาสให้ได้รับงานเพิ่มเติม ควบคู่กับการรักษาความสัมพันธ์ที่ดีกับลูกค้าเดิมด้วยการรักษาคุณภาพงานบริการและนำเสนองานบริการใหม่ๆ ซึ่งจะเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของลูกค้าเดิม เพื่อเพิ่มโอกาสในการต่อสัญญาว่าจ้างอย่างต่อเนื่อง

• ภาวะตลาดและการแข่งขัน

เนื่องจากการเติบโตของธุรกิจบริหารอาคาร การลงทุนและการจัดการโครงการอสังหาริมทรัพย์ และบริการอื่นที่เกี่ยวข้อง มีความเกี่ยวข้องกับการขยายตัวของภาวะเศรษฐกิจโดยรวมและธุรกิจอสังหาริมทรัพย์ ซึ่งข้อมูลดังกล่าวปรากฏในหัวข้อ “ภาวะตลาดและการแข่งขัน” ของธุรกิจอสังหาริมทรัพย์เพื่อขายและธุรกิจอสังหาริมทรัพย์เพื่อให้เช่า

(ค) การจัดหาผลิตภัณฑ์และบริการ

SENSES UVAM และ CONNEXT มีทีมงานที่มีประสบการณ์ ความรู้ ความเชี่ยวชาญในธุรกิจ เพื่อให้บริการเกี่ยวกับงานบริหารจัดการ อาคาร บริการด้านนิติบุคคลอาคารชุด และบริการซื้อขาย รับฝาก ให้เช่าอสังหาริมทรัพย์อย่างครบวงจร

(2.4) ธุรกิจจำหน่ายระบบควบคุมความปลอดภัย ระบบเข้าออกอาคาร ระบบควบคุมและจัดการอาคารอัตโนมัติ

(ก) ลักษณะผลิตภัณฑ์หรือบริการ

FS พัฒนาหรือจัดหาโซลูชันระบบความปลอดภัย (Smart Security Solution) สำหรับอาคาร โดยโซลูชันดังกล่าวเชื่อมต่ออุปกรณ์และระบบควบคุมต่างๆ ภายในอาคารเข้าไว้ด้วยกันเป็นระบบเดียว เช่น ระบบควบคุมการเข้าออกอาคาร ลิฟต์ และที่จอดรถ ระบบกันทางเข้าออก (Turnstile/Flap Gate) กล้องวงจรปิดและระบบความปลอดภัยอื่นๆ ทั้งนี้ ผลิตภัณฑ์ของ FS แยกเป็นระบบต่างๆ ดังนี้

- **Car Park System:** ระบบควบคุมความปลอดภัยและอำนวยความสะดวกในลานจอดรถ เช่น ระบบตรวจหาตัวถังต้องสงสัยได้ทั้งรถระบบกล้องอ่านป้ายทะเบียนรถ (License Plate Recognition) ระบบอ่านบัตรอัตโนมัติทั้งระยะใกล้และระยะไกล ระบบแนะนำช่องจอดรถ ระบบค้นหาตำแหน่งรถที่จอด ระบบชำระเงินค่าจอดรถ ทั้งแบบใช้คน แบบระบบจ่ายบัตรและชำระเงินอัตโนมัติ และแบบชำระเงินอิเล็กทรอนิกส์ (e-Payment)
- **Building Access Control System:** ระบบควบคุมการเข้าออกพื้นที่ในอาคาร เช่น ระบบแผงกันอัตโนมัติ (Turnstile/Speed-gate) ระบบประตูหมุน (Revolving Door) ระบบประตูอัตโนมัติ ซึ่งควบคุมและตรวจสอบผ่านสื่อต่างๆ เช่น การใช้บัตรผ่านเข้าออก การตรวจสอบด้วยลักษณะฝ่ามือและใบหน้าแบบสามมิติ โดยระบบควบคุมการเข้าออกสามารถเชื่อมต่อกับเครื่องตรวจวัดอุณหภูมิร่างกายและแสดงหมายเลขลิฟต์โดยสาร (Elevator call) เพื่อเพิ่มความปลอดภัยและประสิทธิภาพในการบริหารอาคาร
- **Monitoring System:** ระบบกล้องวงจรปิดคมชัดสูง พร้อมระบบซอฟต์แวร์สนับสนุนการใช้งานต่างๆ เช่น การจัดการกล้องวงจรปิดระบบวิเคราะห์ข้อมูลจากภาพเพื่อเตือนความปลอดภัยและนำมาใช้ในเชิงการตลาด กล้องเซนเซอร์ตรวจวัดอุณหภูมิผิดปกติหรือตรวจบุคคลที่เป็นไข้สูงเข้าพื้นที่
- **Integrated System:** บริการที่ปรึกษาและออกแบบเชื่อมโยงระบบต่างๆ ให้ทำงานด้วยกัน ภายใต้การจัดการของระบบควบคุมและจัดการอาคารอัตโนมัติ (Building Automation System: BAS) ทำให้สามารถติดตามและตรวจสอบการทำงานของระบบต่างๆ ได้อย่างรวดเร็ว เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารอาคาร ประหยัดพลังงานและค่าใช้จ่าย ซึ่งระบบจัดการกลางสามารถเชื่อมต่อกับไอโอทีเซนเซอร์ (IoT) หรืออุปกรณ์อื่นๆ ให้ทำงานร่วมกัน

นอกจากนี้ FS ยังจำหน่ายจอ LED สำหรับงานป้ายโฆษณาขนาดใหญ่ (LED Video Wall), Digital Signage, ระบบเสียง และผลิตภัณฑ์อื่นๆ เพื่ออำนวยความสะดวกและความปลอดภัยแก่อาคาร รวมถึงระบบ Smart City Platform ขนาดใหญ่ อาทิ ระบบเสาไฟแสงสว่างและติดตั้งอุปกรณ์ควบคุมอัจฉริยะ (Smart Pole), ระบบจัดการและควบคุมกล้องวงจรปิดจำนวนมาก พร้อมระบบวิเคราะห์ภาพและแจ้งเตือนเหตุการณ์โดยระบุตำแหน่งแสดงผลบนแผนที่, ระบบจัดการผู้ติดต่อและผู้ใช้อาคาร (Visitor and Member Management) ซึ่งเชื่อมระบบต่างๆ ที่ใช้ข้อมูล เพื่อใช้การยืนยันตนร่วมกัน ได้แก่ ระบบควบคุมการเข้าออก (Access Control System), ระบบจอดรถ (Car Parking Management), ระบบจัดการจองห้องประชุม (Meeting Room Booking), ระบบ Coworking Space Management - Smart Locker ทั้งนี้ FS เป็นตัวแทนจำหน่ายอุปกรณ์และระบบควบคุมต่างๆ ของผู้ผลิตชั้นนำจากหลายประเทศ เช่น AMANO จากญี่ปุ่น, COMINFO จากสาธารณรัฐเช็ก, PERCO จากรัสเซีย, Hikvision จากจีน, INNODEP จากเกาหลีใต้, ARMATURA ZKTeco จากจีน, Johnson Controls จากสหรัฐอเมริกา และ Megvii จากจีน

(ข) การตลาดและการแข่งขัน**• นโยบายการตลาด**

กลยุทธ์ด้านคุณภาพสินค้าและบริการ: FS จัดหาและจำหน่ายผลิตภัณฑ์จากผู้ผลิตชั้นนำที่มีความเชี่ยวชาญและมีชื่อเสียงเป็นที่รู้จักยอมรับในระดับสากล ตลอดจนพัฒนาโซลูชันและจัดหาผลิตภัณฑ์ใหม่ๆ ให้สอดคล้องกับสถานการณ์และความต้องการของลูกค้าในแต่ละช่วงเวลา เช่น การจำหน่ายโซลูชันเข้าออกอาคารแบบไร้การสัมผัส (Touchless) ในช่วงสถานการณ์แพร่ระบาด COVID-19 การพัฒนาระบบเข้าออกอาคารด้วยโปรแกรมบนสมาร์ทโฟนเพื่อรองรับวิถีการดำเนินชีวิตของผู้ใช้งานในปัจจุบัน นอกจากนี้ FS บริหารงานภายใต้ระบบบริหารงานคุณภาพ ISO 9001 และมีความพร้อมด้านบุคลากรที่มีประสบการณ์ความเชี่ยวชาญสามารถให้บริการแก่ลูกค้าอย่างครบวงจร ทั้งให้คำปรึกษาและออกแบบตามความต้องการของลูกค้า จัดหาและติดตั้งผลิตภัณฑ์ รวมทั้งมีบริการหลังการขายในการซ่อมบำรุง โดย FS มี Call Center เพื่อให้ลูกค้าสามารถติดต่อได้ตลอด 24 ชั่วโมง ทั้งนี้ โครงการอสังหาริมทรัพย์ที่ติดตั้งสินค้าและให้บริการโดย FS ในรอบปีบัญชี 2567 เช่น Car Park System, Turnstile, Smart Pole, LED Screen Display, Meeting Room Booking ของโครงการ One Bangkok, Carpark System และ Turnstile & Access Control System ของอาคาร V. One Tower, CCTV และ Access Control System ของทางหลวงพิเศษสายบางใหญ่ - กาญจนบุรี, Turnstile และ Access Control System ของโรงแรม Grande Centre Point Lumpini, Access Control System ของคอนโดมิเนียม ลุมพินี วิลล์ จรัญ-ไพศาล, Carpark System ของโครงการ King Square Retail เป็นต้น

กลยุทธ์ด้านราคา: FS กำหนดราคาสินค้าและบริการให้มีความเหมาะสมและสามารถแข่งขันได้ โดยพิจารณาจากต้นทุนในการจัดหาผลิตภัณฑ์หรือบริการของ FS จำนวนหรือรูปแบบของผลิตภัณฑ์ ขนาดหรือความซับซ้อนของระบบ ร่วมกับคำนึงถึงภาวะตลาดและการแข่งขันด้านราคากับผู้ประกอบการรายอื่น ณ ขณะนั้น

กลยุทธ์การตลาดเชิงรุก: ทีมขายจะนำเสนอผลิตภัณฑ์และบริการให้แก่ลูกค้าเป้าหมายในธุรกิจต่างๆ เพื่อให้ผลิตภัณฑ์และบริการของ FS เป็นที่รู้จักในวงกว้างเพิ่มขึ้น สร้างโอกาสให้ได้รับงานจากลูกค้าเป้าหมายรายใหม่ ขณะเดียวกัน FS มุ่งรักษาความสัมพันธ์ที่ดีกับกลุ่มลูกค้าเดิม ด้วยการรักษาคุณภาพงานบริการหลังการขายให้เป็นที่ยอมรับของลูกค้าและนำเสนอผลิตภัณฑ์หรือระบบที่มีเทคโนโลยีใหม่ๆ ซึ่งจะเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของกลุ่มลูกค้าเดิม

• กลุ่มลูกค้าเป้าหมาย

ลูกค้าเป้าหมายของ FS ได้แก่ ผู้มีหน้าที่รับผิดชอบในการออกแบบ กำหนด หรือพิจารณาคัดเลือกอุปกรณ์และระบบควบคุมต่างๆ ของโครงการอสังหาริมทรัพย์ เช่น เจ้าของโครงการ ผู้รับเหมาก่อสร้างหลักและผู้รับเหมาช่วง ที่ปรึกษาที่เกี่ยวข้องกับการก่อสร้างหรือการบริหารจัดการโครงการอสังหาริมทรัพย์ วิศวกรโครงการ ผู้บริหารอสังหาริมทรัพย์ เป็นต้น

• ช่องทางการจำหน่าย

ลูกค้าที่สนใจหรือประสงค์จะซื้อสินค้าหรือใช้บริการของ FS สามารถพิจารณาข้อมูลสินค้าและบริการเบื้องต้นผ่านเว็บไซต์ของ FS หรือติดต่อเจ้าหน้าที่ขายผ่านช่องทางติดต่อต่างๆ เช่น โทรศัพท์ อีเมล LINE ตามที่ปรากฏในเว็บไซต์ FS นอกจากนี้ ด้วยชื่อเสียงในธุรกิจและตัวอย่างโครงการอสังหาริมทรัพย์ขนาดใหญ่ที่เลือกใช้ผลิตภัณฑ์หรือบริการของ FS ประกอบกับความสัมพันธ์ที่ดีกับกลุ่มลูกค้าในปัจจุบัน ส่งผลให้ FS ได้รับการติดต่อจากลูกค้ารายใหม่ๆ ผ่านช่องทางติดต่อที่กล่าวมาข้างต้น รวมทั้งมีโอกาสดำเนินงานใหม่จากการแนะนำของลูกค้าเดิมหรือลูกค้าปัจจุบันของ FS

• ภาวะตลาดและการแข่งขัน

เนื่องจากการเติบโตของธุรกิจจำหน่ายระบบควบคุมความปลอดภัย ระบบเข้าออกอาคาร ระบบควบคุมและจัดการอาคารอัตโนมัติของ FS มีความเกี่ยวเนื่องกับการขยายตัวของภาวะเศรษฐกิจโดยรวมและธุรกิจอสังหาริมทรัพย์ ซึ่งข้อมูลดังกล่าวปรากฏในหัวข้อ “ภาวะตลาดและการแข่งขัน” ของธุรกิจอสังหาริมทรัพย์เพื่อขายและธุรกิจอสังหาริมทรัพย์เพื่อให้เช่า

(ค) การจัดหาผลิตภัณฑ์หรือบริการ

FS จัดหาผลิตภัณฑ์จากผู้ผลิตทั้งในประเทศและต่างประเทศเพื่อจำหน่ายให้แก่ลูกค้า โดยเลือกผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพจากบริษัทผู้ผลิตชั้นนำที่มีประสิทธิภาพความเชี่ยวชาญและมีชื่อเสียงเป็นที่รู้จักยอมรับในระดับสากล รวมทั้งมีราคาจำหน่ายที่เหมาะสม เพื่อให้สินค้าของ FS สามารถแข่งขันได้ในตลาด โดยแบ่งเป็นสินค้าจากผู้ผลิตและจัดจำหน่ายในประเทศ ประมาณร้อยละ 90 และสินค้าจากผู้ผลิตต่างประเทศ ประมาณร้อยละ 10 โดย FS มีทีมงานที่มีความรู้และประสบการณ์เพื่อให้บริการอย่างครบวงจรแก่ลูกค้า ตั้งแต่การออกแบบ การติดตั้ง การแก้ไขปัญหาและการบำรุงรักษา

(ง) งานที่ยังไม่ส่งมอบ

ณ วันที่ 30 กันยายน 2567 FS มีโครงการอสังหาริมทรัพย์ที่อยู่ระหว่างติดตั้งอุปกรณ์หรือระบบ 12 โครงการ รวมมูลค่างานประมาณ 100 ล้านบาท ซึ่งจะทยอยติดตั้งและส่งมอบงานในช่วงไตรมาส 4 ปี 2567 ถึงไตรมาส 4 ปี 2568

นอกจากนี้ UVC ได้เข้าลงทุนถือหุ้น AA ในสัดส่วนร้อยละ 80.00 โดย AA เป็นผู้จำหน่ายและติดตั้งผลิตภัณฑ์เกี่ยวกับระบบควบคุมอุปกรณ์ไฟฟ้าและระบบความปลอดภัยจากผู้ผลิตชั้นนำระดับโลก สำหรับโครงการอสังหาริมทรัพย์ประเภทที่พักอาศัยทั้งแนวราบและแนวสูง รวมถึงโครงการอสังหาริมทรัพย์เชิงพาณิชย์ในรูปแบบต่างๆ ทั้งอาคารสำนักงาน โรงแรม ศูนย์การค้า ร้านค้าปลีก โรงงานอุตสาหกรรม คลังสินค้า ทั้งนี้ AA ให้บริการแก่ลูกค้าอย่างครบวงจร ตั้งแต่ให้คำปรึกษา ออกแบบ จัดหา และติดตั้งผลิตภัณฑ์หรือระบบที่มีคุณภาพสอดคล้องกับความต้องการใช้งานของลูกค้า รวมทั้งมีบริการหลังการขายในด้านการซ่อมบำรุง โดยมีบริการสายด่วนเพื่อให้ลูกค้าสามารถติดต่อได้ตลอด 24 ชั่วโมง

(3) ธุรกิจด้านอุตสาหกรรม

(ก) ลักษณะผลิตภัณฑ์หรือบริการ

TL ผลิตและจำหน่ายผงสังกะสีออกไซด์ ซึ่งใช้เป็นวัตถุดิบในกระบวนการผลิตของหลายผลิตภัณฑ์ เช่น ยางรถยนต์ ถังมือยาง รองเท้า อาหารสัตว์ เซรามิก เครื่องเคลือบ เครื่องสำอาง ยารักษาโรค เป็นต้น โดย TL มีกรรมวิธีการผลิตแบบ French Process ภายใต้มาตรฐานการผลิตและระบบบริหารจัดการระดับสากล เช่น ISO 9001, GHP, HACCP, FAMI-QS, HALAL, ISO 14001, ISO 45001 และ ISO 50001 ทั้งนี้ TL ผลิตผงสังกะสีออกไซด์แบบผง (Powder) และแบบเม็ด (Granular) เพื่อรองรับความต้องการใช้งานที่แตกต่างกัน ซึ่งจำแนกตามชนิดสินค้าและความบริสุทธิ์ ดังนี้

ประเภทสินค้า	ความบริสุทธิ์	อุตสาหกรรม
White Seal Special	99.80%	Animal Feeds and Treatment, Ceramic, Anti - Rust Paint, Rubber Products and Parts, Cosmetics, Medicine and Pharmaceuticals
White Seal Extra	99.50%	
White Seal - UV	99.50%	Ceramic, Rust Protective Paint
White Seal Feed Grade	99.50%	Animal Feeds Industry
Red Seal	90.00%	High Quality Tire Industry, Rubber Shoes and Related Products
Red Sea - R (RS - R)	90.00%	Products Related to Rubber Industry

การพัฒนานวัตกรรมธุรกิจ

TL ให้ความสำคัญต่อการพัฒนาผลิตภัณฑ์และกระบวนการผลิตอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้ได้มาซึ่งผลิตภัณฑ์ที่มีคุณลักษณะหรือคุณสมบัติตรงตามความต้องการของลูกค้า หรือเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตสังกะสีออกไซด์ให้เกิดการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่าและเกิดประโยชน์สูงสุด เช่น การวิจัยพัฒนากระบวนการและสูตรการผลิตนาโนซิงค์ออกไซด์เพื่อผลิตและจำหน่ายในเชิงพาณิชย์แก่ลูกค้าในหลายธุรกิจ การทดลองปรับกระบวนการผลิตเพื่อเพิ่มคุณภาพสินค้าจากสินค้าเกรดมาตรฐานเป็นสินค้าเกรดพิเศษที่มีคุณสมบัติการใช้งานและราคาจำหน่ายสูงขึ้น การพัฒนาสมรรถนะของเตาหลอม (Furnace) การเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการคลังสินค้าและการจัดส่งสินค้าผ่านการใช้งานระบบซอฟต์แวร์บริหารจัดการคลังสินค้า ทั้งนี้ รอบปีบัญชี 2566 TL ลงทุนเพิ่มเครื่องปั้นเม็ด (Granular) รวมมูลค่าประมาณ 12 ล้านบาท เพื่อเพิ่มกำลังการผลิต 18 ตันต่อวัน เตรียมความพร้อมสำหรับการขยายตัวของสินค้าในกลุ่มอุตสาหกรรมน้ำมันหล่อลื่นรถยนต์ และรอบปีบัญชี 2567 TL ลงทุนเปลี่ยนหัวพ่นไฟ (Burner) เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงานในกระบวนการผลิต ปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานระบบเครือข่ายระยะไกล (Wide Area Networking: WAN) เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ เสถียรภาพ และความปลอดภัยของระบบเครือข่ายในการเชื่อมต่อข้อมูล รวมทั้งเพิ่มการสื่อสารทางอิเล็กทรอนิกส์ (Internet of Things หรือ IoT) ข้อมูลด้านพลังงานไฟฟ้าและความร้อนรวมเงินลงทุนประมาณ 4.6 ล้านบาท

(ข) การตลาดและการแข่งขัน

• นโยบายการตลาด

คุณภาพผลิตภัณฑ์จากกระบวนการผลิตภายใต้มาตรฐานและระบบบริหารจัดการระดับสากล: TL มุ่งพัฒนาคุณภาพและความหลากหลายของสินค้าเพื่อรองรับความต้องการของลูกค้าภาคอุตสาหกรรมซึ่งมีการใช้งานที่แตกต่างกัน รวมทั้งควบคุมการผลิต

ให้เป็นไปตามมาตรฐานการผลิตและระบบบริหารจัดการระดับสากล รวมทั้งให้ความสำคัญกับการตรวจสอบคุณภาพผลิตภัณฑ์เพื่อให้ได้มาซึ่งผงสังกะสีออกไซด์ที่มีความบริสุทธิ์สูงและมีคุณภาพคงที่สม่ำเสมอ

คุณภาพงานบริการเพื่อความพึงพอใจสูงสุดของลูกค้า: ทีมงานของ TL ซึ่งมีความรู้ ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์ในธุรกิจมากกว่า 40 ปี มุ่งมั่นบริการลูกค้าด้วยความใส่ใจ โดยมีบริการตรวจสอบสินค้าตัวอย่างจากลูกค้า เพื่อให้คำแนะนำเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์ที่เหมาะสมกับการใช้งานของลูกค้า รวมทั้งควบคุมการจัดส่งสินค้าให้ถูกต้องตรงตามคำสั่งซื้อและตรงตามกำหนดเวลาส่งมอบสินค้าอย่างเคร่งครัด

การพัฒนาคุณภาพผลิตภัณฑ์และเทคโนโลยีการผลิตอย่างต่อเนื่อง: ในฐานะผู้ผลิตผงสังกะสีออกไซด์รายแรกในประเทศไทย (นับตั้งแต่ปี 2515) ซึ่งมีส่วนแบ่งการตลาดสูงสุดในปัจจุบัน TL จึงไม่หยุดนิ่งที่จะศึกษาวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพและความหลากหลายของผลิตภัณฑ์ รวมทั้งเทคโนโลยีการผลิตเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตและคุณภาพผลิตภัณฑ์ เช่น เทคโนโลยีการกำเนิดความร้อนไปยังชิ้นงานทั้งแบบ Heater Element และ Electric Induction ช่วยลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากการใช้ทรัพยากรธรรมชาติ และเพิ่มคุณสมบัติด้านขนาด (Particle size) ของผงสังกะสีออกไซด์ โดยมีขนาดเล็กลงน้อยกว่า 700 ไมโครเมตรและความคงที่มากขึ้น ลดสิ่งปลอมปนในเนื้อผลิตภัณฑ์ที่มาจากกระบวนการเผาไหม้ที่ไม่สม่ำเสมอ สอดคล้องกับความต้องการของกลุ่มอุตสาหกรรมเกษตรกรรม เช่น ปุ๋ยชนิดน้ำและอาหารสำหรับปศุสัตว์ เป็นต้น

• กลุ่มลูกค้าเป้าหมาย

ลูกค้าเป้าหมายของ TL ได้แก่ ลูกค้าผู้ประกอบการอุตสาหกรรมในประเทศที่ใช้ผงสังกะสีออกไซด์เป็นวัตถุดิบในการผลิตสินค้า โดยกลุ่มอุตสาหกรรมที่เป็นลูกค้าหลักของ TL ได้แก่ อุตสาหกรรมผลิตยางรถยนต์และอุตสาหกรรมยาง ซึ่งในรอบปีบัญชี 2567 มีมูลค่าคำสั่งซื้อรวมร้อยละ 62 ของมูลค่าคำสั่งซื้อทั้งหมด รองลงมาได้แก่

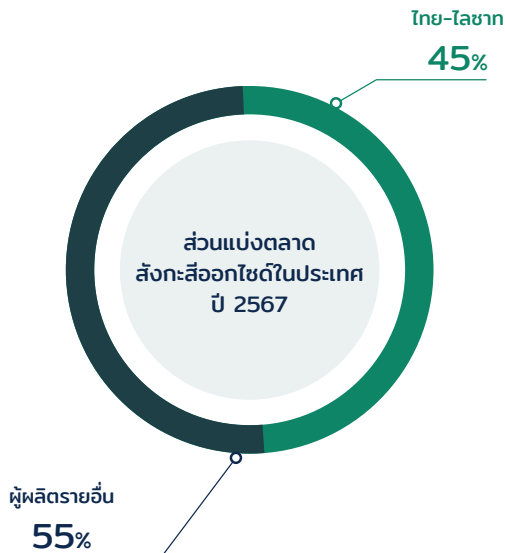
อุตสาหกรรมเคมี ร้อยละ 16 อุตสาหกรรมผลิตอาหารสัตว์ ร้อยละ 13 ของมูลค่าคำสั่งซื้อทั้งหมด โดยในรอบปีบัญชี 2567 TL มีสัดส่วนการขายในประเทศ ร้อยละ 79 และต่างประเทศ ร้อยละ 21

• ช่องทางการจำหน่าย

ลูกค้าที่ประสงค์จะซื้อผลิตภัณฑ์ผงสังกะสีออกไซด์ของ TL สามารถติดต่อมายังบริษัทผ่านช่องทางต่างๆ เช่น โทรศัพท์ อีเมล ที่ปรากฏในเว็บไซต์ของ TL ซึ่ง TL มีเจ้าหน้าที่ฝ่ายขายทำหน้าที่ให้ข้อมูลหรือคำปรึกษาเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์ และรับคำสั่งซื้อจากลูกค้า นอกจากนี้ TL มีตัวแทนจำหน่ายที่พร้อมให้บริการแบบครบวงจรทั้งในและต่างประเทศ โดย TL มีนโยบายในการรักษาความสัมพันธ์ที่ดีกับกลุ่มลูกค้าเดิม ควบคู่กับการขยายฐานลูกค้าไปยังกลุ่มลูกค้าใหม่ๆ

• ภาวะตลาดและการแข่งขัน

สังกะสีออกไซด์เป็นผลิตภัณฑ์เคมีที่ใช้ในหลายอุตสาหกรรมทั้งทางตรงและนำไปประยุกต์ใช้ในอุตสาหกรรมต้นน้ำและปลายน้ำ เช่น อุตสาหกรรมยางรถยนต์ อาหารสัตว์ เครื่องสำอาง ยา เป็นต้น ทั้งนี้ คาดการณ์มูลค่าตลาดหรือความต้องการใช้สังกะสีออกไซด์ในประเทศ ในปี 2567 มีมูลค่ารวมประมาณ 2,657 ล้านบาท ทั้งนี้ หากพิจารณาส่วนแบ่งตลาดของผู้ผลิตภายในประเทศ พบว่า TL เป็นผู้ผลิตที่มีส่วนแบ่งตลาดสูงสุด ประมาณร้อยละ 45 ของอุปทานทั้งหมด ขณะที่ผู้ผลิตรายอื่นในประเทศอีกจำนวน 6 ราย มีส่วนแบ่งการตลาดรวมกันประมาณร้อยละ 55 ของอุปทานทั้งหมด



อุตสาหกรรมของธุรกิจที่เป็นลูกค้าหลักของ TL อันได้แก่ ยางรถยนต์ และผลิตภัณฑ์ยาง อ้างอิงข้อมูลรายงานภาวะเศรษฐกิจอุตสาหกรรม ไตรมาส 2 ปี 2567 และแนวโน้มไตรมาส 3 ปี 2567 จัดทำโดยสำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม พบว่า การผลิตยางแปรรูปขึ้นต้น (ยางแผ่นยางแท่ง และน้ำยางข้น) ยางรถยนต์ และถุงมือยาง ไตรมาส 2 ปี 2567 มีจำนวน 0.77 ล้านตัน 21.14 ล้านเส้น และ 10,991.52 ล้านชิ้น การผลิตยางแปรรูปขึ้นป้อนมีปริมาณลดลงร้อยละ 4.92 YoY จากการลดลงของการผลิตยางแผ่นและยางแท่ง ปริมาณการผลิตยางรถยนต์ลดลงร้อยละ 6.68 YoY จากการลดลงของการผลิตยางรถยนต์นั่ง ยางรถบรรทุก

และรถโดยสาร ด้านการผลิตถุงมือยางมีปริมาณเพิ่มขึ้นร้อยละ 22.93 YoY จากความต้องการถุงมือยางทางการแพทย์ทั้งในประเทศและต่างประเทศที่อยู่ในระดับสูง ด้านการจำหน่ายยางแปรรูปขึ้นต้น ยางรถยนต์ และถุงมือยาง ไตรมาส 2 ปี 2567 มีจำนวน 0.26 ล้านตัน 7.90 ล้านเส้น และ 744.94 ล้านชิ้น ตามลำดับ ปริมาณจำหน่ายยางแปรรูปขึ้นป้อนลดลงร้อยละ 4.45 จากความต้องการของอุตสาหกรรมต่อเนื่องที่ลดลง ขณะที่ปริมาณจำหน่ายยางรถยนต์เพิ่มขึ้นร้อยละ 6.21 จากความต้องการของตลาด Replacement Equipment Manufacturing และปริมาณจำหน่ายถุงมือยางเพิ่มขึ้นร้อยละ 7.00 จากความต้องการถุงมือยางทางการแพทย์ที่อยู่ในระดับสูง สำหรับการส่งออกยางแปรรูปขึ้นป้อน ยางรถยนต์ และถุงมือยาง ไตรมาส 2 ปี 2567 มีมูลค่า 1,084.04 1,725.66 และ 334.22 ล้านบาทหรือสหรัฐฯ ตามลำดับ โดยการส่งออกยางแปรรูปขึ้นป้อนและถุงมือยาง เพิ่มขึ้นร้อยละ 37.58 และร้อยละ 3.36 ตามลำดับ จากการขยายตัวที่ดีของการส่งออกไปตลาดสำคัญ ขณะที่การส่งออกยางรถยนต์ลดลงร้อยละ 1.26 จากการชะลอตัวของการส่งออกไปตลาดสหรัฐอเมริกา เกาหลีใต้ และออสเตรเลีย ทั้งนี้ คาดการณ์ไตรมาส 3 ปี 2567 ปริมาณการผลิตยางแปรรูปขึ้นป้อน ยางรถยนต์ และถุงมือยางจะขยายตัวทั้ง 3 ผลิตภัณฑ์ โดยยางแปรรูปขึ้นป้อนและถุงมือยางจะขยายตัวจากความต้องการของตลาดทั้งในประเทศและต่างประเทศ ขณะที่ยางรถยนต์จะขยายตัวจากความต้องการของตลาด REM (Replacement Equipment Manufacturing) ในประเทศเป็นหลัก

(ค) การจัดหาผลิตภัณฑ์และบริการ

TL ใช้สังกะสีแท่งบริสุทธิ์เป็นวัตถุดิบหลักร้อยละ 90 ในการผลิตผงสังกะสีออกไซด์ ในรอบปีบัญชี 2567 TL สั่งซื้อสังกะสีแท่งบริสุทธิ์จากต่างประเทศ ประมาณร้อยละ 12 และสั่งซื้อสังกะสีแท่งบริสุทธิ์จากผู้นำเข้าในประเทศ ประมาณร้อยละ 88 ของปริมาณวัตถุดิบทั้งหมด ทั้งนี้ TL มีโรงงานตั้งอยู่ที่สวนอุตสาหกรรมโรจนะ ตำบลสามบัณฑิต อำเภอบางบาล จังหวัดพระนครศรีอยุธยา มีกำลังการผลิตสูงสุด 21,000 ตันต่อปี และในรอบปีบัญชี 2567 มีกำลังการผลิตจริงประมาณ 9,000 ตัน หรือคิดเป็นประมาณร้อยละ 43 ของกำลังการผลิตสูงสุด ซึ่ง TL มีนโยบายการผลิตตามคำสั่งซื้อของลูกค้า

ผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม

ในช่วงที่ผ่านมา TL ไม่มีประเด็นข้อพิพาทหรือถูกฟ้องร้องเรื่องผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมแต่อย่างใด โดยของเสียที่เกิดขึ้นจากกระบวนการผลิต TL จะพิจารณานำเข้าสู่กระบวนการคัดแยกเพื่อนำกลับมาใช้ใหม่ (Reuse) หรือจำหน่ายให้กับบริษัทภายนอกเพื่อนำไปหมุนเวียนกลับมาใช้ใหม่ (Recycle) สำหรับของเสียในรูปส่วนประกอบ TL ได้ว่าจ้างบริษัทภายนอกที่จดทะเบียนถูกต้องตามกฎหมายในการกำจัดกากอุตสาหกรรม โดยนำของเสียหรือกากอุตสาหกรรมดังกล่าวไปกำจัดตามที่กฎหมายกำหนด

(ง) งานที่ยังไม่ได้ส่งมอบ

-ไม่มี-

1.2.3 ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

ณ วันที่ 30 กันยายน 2567 ทรัพย์สินถาวรหลักสำคัญของบริษัทและบริษัทย่อยใช้ในการประกอบธุรกิจ มีดังนี้

(1) ทรัพย์สินถาวรหลักที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ (โครงการอสังหาริมทรัพย์พัฒนาเพื่อขาย) ของกลุ่มบริษัทที่มีสาระสำคัญ

โครงการ	ที่ตั้ง	เนื้อที่ (ไร่)	มูลค่าตามบัญชี (บาท)	มูลค่าค่าประกัน (บาท)	ภาระผูกพัน	กรรมสิทธิ์ของ
แมสซารีน รัชโยธิน	ถนนพหลโยธิน ติดสถานี BTS รัชโยธิน กรุงเทพฯ	3 - 3 - 46	239,735,795.64	-	-	GRAND UNITY
เดอะ ไพรวาท เรสซิเดนซ์ ราชดำริ	ถนนสารสิน ซอย 2 ลุมพินี กรุงเทพฯ	3,304.32 ตร.ม.	171,946,618.65	-	-	
เดนิม จตุจักร	ถนนวิภาวดีรังสิต ซอย 3 กรุงเทพฯ	9 - 1 - 23	1,089,853,883.58	-	-	
อนิล สาทร 12	ถนนสาทร ซอย 12 กรุงเทพฯ	1 - 2 - 35	688,651,841.40	-	-	
คาร์ล่า อารีย์ - พระราม 6	ถนนพระราม 6 กรุงเทพฯ	0 - 1 - 84	67,225,752.36	-	-	
เชียล่า จรัญฯ 13 สเตชั่น	ถนนจรัญสนิทวงศ์ ซอย 13 กรุงเทพฯ	1 - 3 - 96	274,716,014.24	-	-	
เชียล่า เจริญนคร	ถนนสมเด็จพระเจ้าพระยา กรุงเทพฯ	1 - 0 - 16	171,406,678.68	-	-	
บลู สุขุมวิท 105	ถนนสุขุมวิท 105 ซอยลาซาล 57 กรุงเทพฯ	3 - 1 - 18	402,319,359.05	-	-	
บลู พหลโยธิน 35	ถนนพหลโยธิน ซอยพหลโยธิน 35 กรุงเทพฯ	2 - 2 - 97	126,742,251.33	-	-	
บลู สุขุมวิท 89	ถนนสุขุมวิท ซอยสุขุมวิท 89 กรุงเทพฯ	2 - 2 - 0	364,296,357.09	-	-	
ที่ดินรอการพัฒนา	ถนนสุขุมวิท 55 ซอยทองหล่อ 4 - 6 กรุงเทพฯ	3 - 1 - 63.7	2,887,069,487.55	2,887,069,487.55	หลักประกันเงินกู้	

(2) ทรัพย์สินถาวรหลักที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ (โครงการอสังหาริมทรัพย์เชิงพาณิชย์เพื่อให้เช่า) ของกลุ่มบริษัท

โครงการ	ที่ตั้ง	เนื้อที่	มูลค่าตามบัญชี (บาท)	มูลค่าค่าประกัน (บาท)	ภาระผูกพัน	กรรมสิทธิ์ของ
อาคารปาร์คเวนเชอร์ อีโคเพล็กซ์ - สำนักงานให้เช่า	57 ถนนวิทยุ แขวงลุมพินี เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ	81,504 ตร.ม.	3,179,000,000.00	-	-	LRK
ห้องชุดพาณิชย์กรรม โครงการยู ดีไลฟ์ 3 ประชาชื่น - บางซื่อ	ถนนประชาชื่น กรุงเทพฯ	47.90 ตร.ม.	4,790,000.00	-	-	GRAND UNITY
ห้องชุดพาณิชย์กรรม โครงการยู ดีไลฟ์ เรสซิเดนซ์ พัฒนาการ - ทองหล่อ	ถนนพัฒนาการ กรุงเทพฯ	99.79 ตร.ม.	10,252,020.00	-	-	GRAND UNITY
ห้องชุดพาณิชย์กรรม โครงการคอนโด ยู รัชโยธิน	ถนนพหลโยธิน 32 กรุงเทพฯ	71.63 ตร.ม.	7,592,780.00	-	-	GRAND UNITY
ห้องชุดพาณิชย์กรรม โครงการยู ดีไลฟ์ เรสซิเดนซ์ ริเวอร์ฟรอนท์ พระราม 3	ถนนพระราม 3 ใกล้ BRT วัดปริวาส กรุงเทพฯ	136.62 ตร.ม.	13,662,000.00	-	-	GRAND UNITY
ห้องชุดพาณิชย์กรรม โครงการยู ดีไลฟ์ รัชวิภา	ถนนวิภาวดีรังสิต ใกล้ SCB Park กรุงเทพฯ	135.67 ตร.ม.	14,381,020.00	-	-	GRAND UNITY
ห้องชุดพาณิชย์กรรม โครงการเชียล่า ศรีปทุม	ถนนพหลโยธิน ติดสถานี BTS ศรีปทุม กรุงเทพฯ	174.63 ตร.ม.	19,209,300.00	-	-	GRAND UNITY
ห้องชุดพาณิชย์กรรม โครงการเดนิม จตุจักร	ถนนวิภาวดีรังสิต ซอย 3 กรุงเทพฯ	297.47 ตร.ม.	30,044,470.00	-	-	GRAND UNITY

โครงการ	ที่ตั้ง	เนื้อที่	มูลค่าตามบัญชี (บาท)	มูลค่าค้าประกัน (บาท)	ภาระผูกพัน	กรรมสิทธิ์ของ
ห้องชุดพาณิชยกรรม โครงการคารา 6 พระราม 6	ถนนพระราม 6 กรุงเทพฯ	368.26 ตร.ม.	62,339,378.00	-	-	GRAND UNITY
ห้องชุดพาณิชยกรรม โครงการเดอะ ไพรวเท เรสซิเดนซ์ ราชดำริ	ถนนสารสิน ซอย 2 ลุมพินี กรุงเทพฯ	386.60 ตร.ม.	68,604,210.00	-	-	GRAND UNITY
ห้องชุดพาณิชยกรรม โครงการคอนโด ยู เกษตร - นวมินทร์	ถนนลาดปลาเค้า กรุงเทพฯ	76.00 ตร.ม.	6,916,000.00	-	-	GRAND UNITY
ห้องชุดพาณิชยกรรม โครงการแมสซารีน รัชโยธิน	ถนนพหลโยธิน ดิเดสธานี BTS รัชโยธิน กรุงเทพฯ	126.57 ตร.ม.	20,858,736.00	-	-	GRAND UNITY
ห้องชุดพาณิชยกรรม โครงการเซียลา เจริญนคร	ถนนสมเด็จพระเจ้าอยุธยา กรุงเทพฯ	46.27 ตร.ม.	5,089,700.00	-	-	GRAND UNITY
ห้องชุดพาณิชยกรรม โครงการบุญ สุขุมวิท 105	ถนนสุขุมวิท 105 ซอยลาซาล 57 กรุงเทพฯ	57.54 ตร.ม.	3,740,100.00	-	-	GRAND UNITY
ห้องชุดพาณิชยกรรม โครงการยู ดีไลท์ @ บางซ่อน สเตชั่น	ถนนกรุงเทพฯ - นนทบุรี ใกล้ MRT บางซ่อน กรุงเทพฯ	87.60 ตร.ม.	8,760,000.00	-	-	GUL
อาคารพาณิชย์ 4 ชั้น	ถนนประชาชื่น ซอย 9 นนทบุรี	0 - 0 - 16 ไร่	6,500,000.00	-	-	GUL
ที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้าง	ซอยพหลโยธิน 90 ปทุมธานี	7 - 2 - 18 ไร่	133,300,000.00	-	-	UV
ที่ดิน	ซอยพหลโยธิน 90 ปทุมธานี	1 - 3 - 88 ไร่	41,800,000.00	-	-	TL
อาคารสำนักงาน T PLACE	ทองหล่อ กรุงเทพฯ	19,614 ตร.ม.	1,276,323,888.50	-	-	LRKP
โครงการ สิริ อพาร์ทเมนต์	ถนนวิฑู แขวงลุมพินี เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ	3 ไร่	35,260,000.00	-	-	LRK

หมายเหตุ: ทรัพย์สินที่มีไว้ให้เช่าของบริษัทและบริษัทย่อยประเมินมูลค่าด้วยวิธีประเมินราคาสินทรัพย์ที่อยู่ในรายชื่อของสำนักงาน ก.ล.ต. ซึ่งทำการประเมินราคาในระหว่างเดือนกันยายน 2567

(3) ทรัพย์สินถาวรหลักที่ใช้ในการประกอบธุรกิจของกลุ่มบริษัท

สินทรัพย์	ที่ตั้ง	มูลค่าตามบัญชี (บาท)	ภาระผูกพัน	กรรมสิทธิ์ของ
ที่ดิน อาคาร และเครื่องจักรสำหรับผลิต ผงสังกะสีออกไซด์	สวนอุตสาหกรรมโรจนะ ตำบลสามัคคี อำเภอกอเขาย พระนครศรีอยุธยา	107,715,307.01	-	TL
อาคารและเครื่องจักรโรงไฟฟ้าของ PPTC	นิคมอุตสาหกรรมลาดกระบัง กรุงเทพฯ	3,336,991,488.72	หลักประกันเงินกู้	PPTC
อาคารและเครื่องจักรโรงไฟฟ้าของ SSUT	นิคมอุตสาหกรรมบางปู สมุทรปราการ	7,326,304,377.75	หลักประกันเงินกู้	SSUT
ที่ดิน อาคาร และเครื่องจักรสำหรับผลิต ตู้แช่และอุปกรณ์ครัวสเตนเลสของ PIC	ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง ปทุมธานี	507,395,706.41	หลักประกันเงินกู้	PIC

(4) สินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตนที่สำคัญในการประกอบธุรกิจของกลุ่มบริษัท

สินทรัพย์	ลักษณะ	มูลค่าตามบัญชี (บาท)
สิทธิในการใช้สายส่งกระแสไฟฟ้าและระบบท่อก๊าซ	ค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิทธิการใช้สายส่งกระแสไฟฟ้าและท่อก๊าซ	535,547,050.79
สิทธิในสัญญาซื้อขายไฟฟ้า	สิทธิในสัญญาซื้อขายไฟฟ้าที่ได้มาจากการรวมธุรกิจ	3,129,302,585.31

(5) สัญญาเช่าทรัพย์สินของกลุ่มบริษัท

กรณียืน	คู่สัญญา		ปีที่สิ้นสุด ระยะเวลาเช่า
	ผู้ให้เช่า/ผู้ให้เช่าช่วง	ผู้เช่า/ผู้เช่าช่วง	
อาคารปาร์คเวนเชอร์ อีโคเพล็กซ์ (สิทธิการเช่าที่ดินและอาคาร)	หม่อมหลวงสุธาดา เกษมสันต์	LRK (ผู้เช่าหลัก)	2584
	LRK	ทรัสต์เพื่อการลงทุนในสิทธิการเช่า อสังหาริมทรัพย์ โกลเด็นเวนเจอร์ (ผู้เช่าช่วง)	
โครงการสิริ อพาร์ทเมนต์	หม่อมหลวงสุธาดา เกษมสันต์	LRK	2570
อาคารสำนักงาน T PLACE	บริษัท สยามฟิวเจอร์ ดีเวลอปเมนต์ จำกัด (มหาชน)	LRKP	2592
ที่ดินที่ตั้งโรงไฟฟ้าของ PPTC	การนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย	PPTC	2583
ที่ดินที่ตั้งโรงไฟฟ้าของ SSUT	การนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย	SSUT	2584

สรุปสัญญาเช่าทรัพย์สินระยะยาว

• สัญญาเช่าพื้นที่อาคารสำนักงาน สิ่งปลูกสร้าง และงานระบบของอาคารปาร์ค เวนเชอร์ อีโคเพล็กซ์

เมื่อวันที่ 29 มีนาคม 2559 LRK ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของบริษัทได้เข้าทำสัญญาเช่าพื้นที่อาคารสำนักงาน สิ่งปลูกสร้าง และงานระบบโครงการปาร์คเวนเชอร์ อีโคเพล็กซ์ เป็นระยะเวลาประมาณ 26 ปี สิ้นสุดวันที่ 5 กันยายน 2584 รวมถึงซื้อกรรมสิทธิ์เฟอร์นิเจอร์ เครื่องมือและอุปกรณ์กับ GVREIT โดยได้รับชำระเงินสำหรับทรัพย์สินที่เช่าในส่วนที่เป็นอาคารและส่วนควบ และทรัพย์สินที่เช่าในส่วนที่เป็นงานระบบเป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 2,984 ล้านบาท และสำหรับการจำหน่ายเฟอร์นิเจอร์ เครื่องมือและอุปกรณ์ เป็นจำนวนเงินประมาณ 13 ล้านบาท นอกจากนี้ GVREIT ยังมีภาระผูกพันสำหรับการจ่ายค่าเช่าช่วงในส่วนที่เป็นที่ดินรายปี เป็นระยะเวลาประมาณ 25 ปี โดยงวดสุดท้ายจ่ายในเดือนสิงหาคม 2583 รวมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 579 ล้านบาท

• สัญญาเช่าที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างโครงการสิริ อพาร์ทเมนต์

เมื่อวันที่ 26 ธันวาคม 2565 LRK ได้เข้าทำสัญญาเช่าที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้าง เป็นระยะเวลา 5 ปี (ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2566 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2570) ค่าเช่าสองปีแรก ปีละ 9.86 ล้านบาท และค่าเช่าปีที่สามเป็นต้นไป ปีละ 10.85 ล้านบาท ทั้งนี้ การต่ออายุสัญญาเช่าขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของผู้ให้เช่า โดยจะแจ้งให้ทราบก่อนสิ้นสุดระยะเวลาเช่าตามสัญญาไม่น้อยกว่า 2 เดือน

• สัญญาเช่าพื้นที่อาคารสำนักงาน T PLACE

เมื่อวันที่ 11 พฤศจิกายน 2562 LRKP ได้เข้าทำสัญญาพื้นที่กับบริษัท สยามฟิวเจอร์ ดีเวลอปเมนต์ จำกัด (มหาชน) เป็นระยะเวลา 26 ปี 8 เดือน 27 วัน (ตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2566 ถึงวันที่ 27 ธันวาคม 2592) ค่าเช่าปีละ 7.44 ล้านบาท ปรับค่าเช่าทุกๆ 3 ปี ในอัตราร้อยละ 15.00 ของอัตราเช่าในขณะนั้น

• สัญญาเช่าที่ดินที่ตั้งโรงไฟฟ้าของ PPTC

เมื่อวันที่ 18 มิถุนายน 2553 PPTC ทำสัญญาเช่าที่ดินกับการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย (“กนอ.”) เพื่อเช่าที่ดินในนิคมอุตสาหกรรมลาดกระบัง เนื้อที่ประมาณ 11 ไร่ 46.9 ตร.วา ค่าเช่าปีละ 0.60 ล้านบาทต่อไร่ ปรับค่าเช่าทุก 5 ปี ในอัตราร้อยละ 10.00 ของอัตราเช่าในขณะนั้น โดยมีระยะเวลาเช่า 30 ปี (ตั้งแต่วันที่ 18 มิถุนายน 2553 ถึงวันที่ 17 มิถุนายน 2583) ทั้งนี้ ในปีสุดท้ายก่อนสัญญาสิ้นสุดไม่น้อยกว่า 6 เดือน หาก PPCT ประสงค์จะเช่าที่ดินต่อไป PPCT จะต้องแจ้งความประสงค์ให้กนอ.ทราบ เพื่อพิจารณาให้เช่าต่อไปอีก 20 ปี ตามอัตราค่าเช่าและเงื่อนไขที่กนอ. กำหนด

• สัญญาเช่าที่ดินที่ตั้งโรงไฟฟ้าของ SSUT

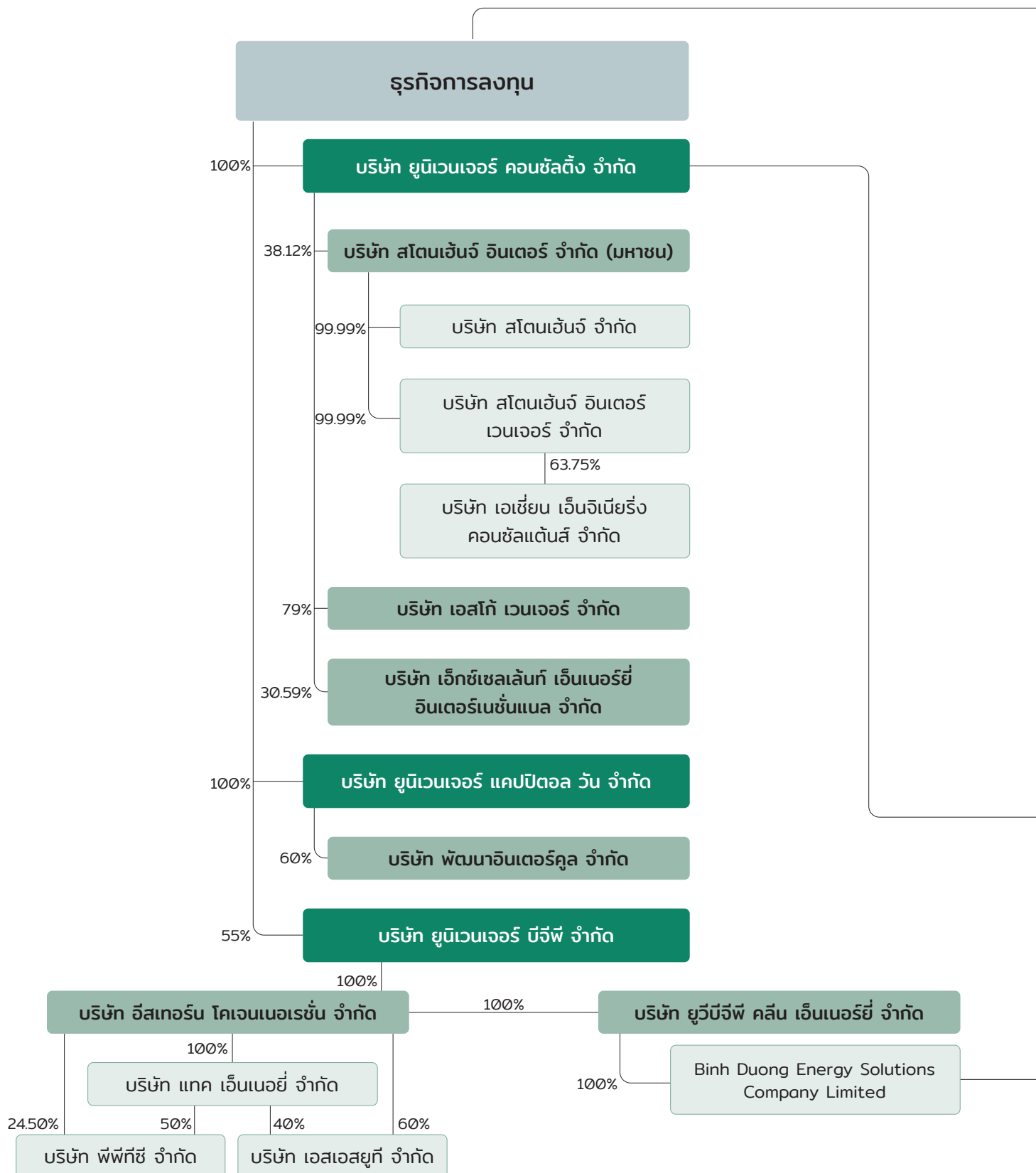
เมื่อวันที่ 3 สิงหาคม 2554 SSUT ทำสัญญาเช่าที่ดินกับ กนอ. เพื่อเช่าที่ดินในนิคมอุตสาหกรรมบางปู เนื้อที่ประมาณ 17 ไร่ ค่าเช่าปีละ 0.70 ล้านบาทต่อไร่ ปรับค่าเช่าทุก 5 ปี ในอัตราร้อยละ 10.00 ของอัตราเช่าในขณะนั้น โดยมีระยะเวลาเช่า 30 ปี (ตั้งแต่วันที่ 3 สิงหาคม 2554 ถึงวันที่ 2 สิงหาคม 2584) หรือระยะเวลาตามสัญญาซื้อขายไฟฟ้ากับ กฟผ. แล้วแต่ระยะเวลาใดจะครบกำหนดก่อน ทั้งนี้ ในปีสุดท้ายก่อนสัญญาสิ้นสุดไม่น้อยกว่า 6 เดือน หาก SSUT ประสงค์จะเช่าที่ดินต่อไป SSUT จะต้องแจ้งความประสงค์ให้ กนอ.ทราบ เพื่อพิจารณาให้เช่าต่อไปตามอัตราค่าเช่าและเงื่อนไขที่ กนอ.กำหนด

1.2.4 นโยบายการลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

บริษัทมีนโยบายลงทุนในกิจการที่สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ กลยุทธ์ในการเติบโตของบริษัท หรือเป็นกิจการที่มีความเกี่ยวเนื่อง หรือที่สามารถต่อยอดทางธุรกิจและก่อให้เกิดประโยชน์ร่วม (Synergy) กับธุรกิจในปัจจุบันของกลุ่มบริษัท ซึ่งจะเพิ่มช่องทางการสร้างรายได้ เพิ่มความสามารถในการแข่งขัน และนำมาซึ่งผลตอบแทนจากการเข้าลงทุนที่เหมาะสมและมั่นคงในระยะยาว นอกจากนี้ บริษัทอาจพิจารณาการลงทุนในธุรกิจอื่นเพิ่มเติม หากเป็นธุรกิจที่มีศักยภาพการเติบโตและมีโอกาสสร้างผลตอบแทนจากการเข้าลงทุนที่เหมาะสม โดยการพิจารณาการลงทุน บริษัทจะวิเคราะห์ความเป็นไปได้ในการเข้าลงทุน (Feasibility Study) สัดส่วนและโครงสร้างการเข้าลงทุนที่เหมาะสม ประเมินการผลตอบแทนที่คาดว่าจะได้รับจากการเข้าลงทุน ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น ความอ่อนไหวต่อการเปลี่ยนแปลงของปัจจัยสำคัญที่อาจส่งผลกระทบต่อการลงทุน (Sensitivity Analysis) ผลกระทบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (ถ้ามี) ตลอดจนสถานะทางการเงินของบริษัทก่อนการตัดสินใจลงทุนในกิจการต่างๆ โดยการเข้าลงทุนต้องได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทหรือจากผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) ทั้งนี้ บริษัทจะแต่งตั้งผู้แทนของบริษัทที่มีคุณสมบัติและประสบการณ์เพื่อเข้าร่วมเป็นกรรมการและผู้บริหารในกิจการนั้นๆ อย่างน้อยตามสัดส่วนการถือหุ้น เพื่อกำหนดนโยบายสำคัญและกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมดังกล่าว เพื่อดูแลรักษาผลประโยชน์ในเงินทุนของบริษัท

1.3 โครงสร้างการถือหุ้น

1.3.1 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท ณ วันที่ 30 กันยายน 2567



บริษัท ยูนิเวนเจอร์ จำกัด (มหาชน)

ธุรกิจอสังหาริมทรัพย์และธุรกิจที่เกี่ยวข้อง

100%

บริษัท แกรนด์ ยูนิตี้ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด

99.98%

บริษัท แกรนด์ ยู ลีฟวิ่ง จำกัด

100%

บริษัท เลิศรัฐการ จำกัด

100%

บริษัท เลิศรัฐการ พร็อพเพอร์ตี้
ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด

100%

บริษัท ยูนิเวนเจอร์ แอสเซท แมเนจเม้นท์ จำกัด

100%

บริษัท เซนเซส พร็อพเพอร์ตี้
แมเนจเม้นท์ จำกัด

100%

บริษัท คอนเน็กซ์ชั่น จำกัด

100%

บริษัท พอร์เวิร์ด ซิสเต็ม จำกัด

80%

บริษัท อะเซดออล จำกัด

ธุรกิจด้านอุตสาหกรรม

100%

บริษัท ไทย-ไลซาท จำกัด

100%

บริษัท ไทย-ซิงค์ออกไซด์ จำกัด

100%

Sustainable Clean Energy
Company Limited

100%

Binh Duong Smart Solar
Company Limited

100%

UVBGP Vietnam
Company Limited

นโยบายการแบ่งการดำเนินงานของบริษัทในกลุ่ม

บริษัทดำเนินธุรกิจลงทุนในกิจการอื่น โดยแบ่งการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทเป็น 3 สายธุรกิจ ได้แก่ ธุรกิจการลงทุน ธุรกิจอสังหาริมทรัพย์และธุรกิจที่เกี่ยวข้อง และธุรกิจด้านอุตสาหกรรม ซึ่งรายละเอียดโครงสร้างรายได้ ลักษณะผลิตภัณฑ์และบริการ และโครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท ปรากฏในข้อ 1.2.1 ข้อ 1.2.2 และข้อ 1.3.1

ข้อมูลบริษัทย่อยและกิจการที่บริษัทถือหุ้นทางตรงและทางอ้อมเกินกว่าร้อยละ 10.00

	ชื่อบริษัท	ชื่อย่อ	สัดส่วนการถือหุ้น (%)	ลักษณะของธุรกิจ
1. ธุรกิจการลงทุน				
1.1	บริษัท ยูนิเวนเจอร์ คอนซัลต์ จำกัด (เดิมชื่อบริษัท ยูนิเวนเจอร์ แคปิตอล จำกัด) ชั้น 22 อาคารปาร์คเวนเชอร์ อีโคเพล็กซ์ ⁽¹⁾ โทรศัพท์ 0 2643 7100 โทรสาร 0 2256 0505 ทุนจดทะเบียน/ทุนชำระแล้ว 580.00 ล้านบาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญ 58,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 10 บาท	UVC	100.00	ลงทุนในกิจการอื่น และที่ปรึกษาทางการเงินและการลงทุน
1.2	บริษัท สโตนเฮนจ์ อินเตอร์ จำกัด (มหาชน)¹ เลขที่ 163 ซอยโชคชัยร่วมมิตร (รัชดาภิเษก 19) แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพฯ 10400 โทรศัพท์ 0 2690 7462 โทรสาร 0 2690 7463 ทุนจดทะเบียน/ทุนชำระแล้ว 301.50 ล้านบาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญ 602,997,079 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท	STI	38.12	การปรึกษาการบริหารงานและควบคุมงานก่อสร้าง
1.3	บริษัท สโตนเฮนจ์ จำกัด² เลขที่ 163 ซอยโชคชัยร่วมมิตร (รัชดาภิเษก 19) แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพฯ 10400 โทรศัพท์ 0 2690 7460 ทุนจดทะเบียน/ทุนชำระแล้ว 40.00 ล้านบาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญ 400,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท	STH	38.12	การปรึกษาการบริหารงานและควบคุมงานก่อสร้าง, บริการด้านการออกแบบงานสถาปัตยกรรมและงานวิศวกรรม
1.4	บริษัท สโตนเฮนจ์ อินเตอร์ เวเนเจอร์ จำกัด² เลขที่ 49 ซอยวิภาวดีรังสิต 16/43 แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพฯ 10400 ทุนจดทะเบียน/ทุนชำระแล้ว 310.50 ล้านบาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญ 31,050,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 10 บาท	STV	38.12	ลงทุนในกิจการอื่น และ/หรือเพื่อประกอบธุรกิจที่ปรึกษาหรือธุรกิจอื่นๆ
1.5	บริษัท เอเชียน เอ็นจิเนียริง คอนซัลแต้นส์ จำกัด² ชั้น 9 อาคารสาทรธานี เลขที่ 90/18 - 90/20 ถนนสาทรเหนือ แขวงสีลม เขตบางรัก กรุงเทพฯ 10500 โทรศัพท์ 0 2636 7510 โทรสาร 0 2236 6086 ทุนจดทะเบียน/ทุนชำระแล้ว 108.00 ล้านบาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญ 1,080,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท	AEC	24.30	การปรึกษาการบริหารงานและควบคุมงานก่อสร้างและบริการอื่น
1.6	บริษัท เอสโก้ เวเนเจอร์ จำกัด¹ ชั้น 22 อาคารปาร์คเวนเชอร์ อีโคเพล็กซ์ ⁽¹⁾ โทรศัพท์ 0 2643 7100 โทรสาร 0 2256 0505 ทุนจดทะเบียน 12.50 ล้านบาท ทุนชำระแล้ว 6.88 ล้านบาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญ 1,250,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 10 บาท	EV	79.00	ลงทุนในธุรกิจจัดการพลังงาน
1.7	บริษัท เอ็กซ์เซลเลนซ์ เอ็นเนอร์ยี่ อินเทอร์เน็ตเซ็นแนล จำกัด¹ ชั้น 12 อาคารสิริปัญญา เลขที่ 475 ถนนศรีอยุธยา แขวงถนนพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพฯ 10400 โทรศัพท์ 0 2201 3466 โทรสาร 0 2201 3465 ทุนจดทะเบียน/ทุนชำระแล้ว 26.00 ล้านบาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญ 2,600,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 10 บาท	EEI	30.59	วิเคราะห์และจัดการด้านพลังงาน
1.8	บริษัท ยูนิเวนเจอร์ แคปิตอล วัน จำกัด ชั้น 22 อาคารปาร์คเวนเชอร์ อีโคเพล็กซ์ ⁽¹⁾ โทรศัพท์ 0 2643 7100 โทรสาร 0 2256 0505 ทุนจดทะเบียน/ทุนชำระแล้ว 260.00 ล้านบาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญ 26,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 10 บาท	UVCAP1	100.00	ลงทุนในกิจการอื่น
1.9	บริษัท พัฒนาอินเตอร์คูล จำกัด¹ เลขที่ 119/8 - 9 หมู่ที่ 10 ถนนพหลโยธิน ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี 12120 โทรศัพท์ 0 2026 3966 - 8 โทรสาร 0 2004 1174 ทุนจดทะเบียน/ทุนชำระแล้ว 100.00 ล้านบาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญ 1,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท	PIC	60.00	ผลิตและจำหน่ายตู้แช่แข็งพาณิชย์

	ชื่อบริษัท	ชื่อย่อ	สัดส่วนการถือหุ้น (%)	ลักษณะของธุรกิจ
1.10	บริษัท ยูนิเวนเจอร์ บีจีพี จำกัด ชั้น 22 อาคารปาร์คเวนเชอร์ อีโคเพล็กซ์ ⁽¹⁾ โทรศัพท์ 0 2643 7100 โทรสาร 0 2256 0505 ทุนจดทะเบียน/ทุนชำระแล้ว 4,050.00 ล้านบาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญ 405,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 10 บาท	UVBGP	55.00 ⁴	ลงทุนในกิจการอื่น
1.11	บริษัท อีสเทอร์น โคเจนเอเนอร์จี้ จำกัด ชั้น 17 อาคารปาร์คเวนเชอร์ อีโคเพล็กซ์ ⁽¹⁾ โทรศัพท์ 0 2643 7575 โทรสาร 0 2643 7576 ทุนจดทะเบียน/ทุนชำระแล้ว 1,000.00 ล้านบาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญ 10,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท	E-COGEN	55.00	ลงทุนในกิจการอื่น
1.12	บริษัท แทค เอ็นเนอร์ยี จำกัด ชั้น 17 อาคารปาร์คเวนเชอร์ อีโคเพล็กซ์ ⁽¹⁾ โทรศัพท์ 0 2643 7575 โทรสาร 0 2643 7576 ทุนจดทะเบียน/ทุนชำระแล้ว 1,990.00 ล้านบาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญ 19,900,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท	TAC	55.00	ลงทุนในกิจการอื่น
1.13	บริษัท เอสเอสยูที จำกัด ชั้น 17 อาคารปาร์คเวนเชอร์ อีโคเพล็กซ์ ⁽¹⁾ โทรศัพท์ 0 2643 7575 โทรสาร 0 2643 7576 ทุนจดทะเบียน/ทุนชำระแล้ว 2,919.00 ล้านบาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญ 29,190,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท	SSUT	55.00	ผลิตและจำหน่าย กระแสไฟฟ้า
1.14	บริษัท พีพีทีซี จำกัด ชั้น 17 อาคารปาร์คเวนเชอร์ อีโคเพล็กซ์ ⁽¹⁾ โทรศัพท์ 0 2643 7575 โทรสาร 0 2643 7576 ทุนจดทะเบียน/ทุนชำระแล้ว 1,484.00 ล้านบาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญ 14,840,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท	PPTC	40.98	ผลิตและจำหน่าย กระแสไฟฟ้า
1.15	บริษัท ยูวีบีจีพี คลีน เอ็นเนอร์ยี จำกัด ชั้น 22 อาคารปาร์คเวนเชอร์ อีโคเพล็กซ์ ⁽¹⁾ โทรศัพท์ 0 2643 7100 โทรสาร 0 2256 0505 ทุนจดทะเบียน/ทุนชำระแล้ว 270.00 ล้านบาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญ 20,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 10 บาท	UVCE	55.00	ธุรกิจพลังงานหมุนเวียน
1.16	Binh Duong Energy Solutions Company Limited ⁵ L17 - 11, 17 th Floor, Vincom Center, 72 Le Thanh Ton St, Ben Nghe Ward, District 1, Ho Chi Minh City, Vietnam โทรศัพท์ +84 028 3520 7671 โทรสาร +84 028 3520 7637 ทุนจดทะเบียน 4,219.20 ล้านเวียดนามดอง	BDE	55.00	บริการให้คำปรึกษา ด้านการจัดการ
1.17	Sustainable Clean Energy Company Limited ⁵ 2 nd Floor, Vietcomreal Building, 68 Nguyen Hue St, Ben Nghe Ward, District 1, Ho Chi Minh City, Vietnam โทรศัพท์ +84 028 3520 7671 โทรสาร +84 028 3520 7637 ทุนจดทะเบียน 3,516.00 ล้านเวียดนามดอง	SCE	55.00	บริการให้คำปรึกษา ด้านการจัดการ
1.18	Binh Duong Smart Solar Company Limited ⁵ L10 - 06, 10 th Floor, Vincom Center, 72 Le Thanh Ton St, Ben Nghe Ward, District 1, Ho Chi Minh City, Vietnam โทรศัพท์ +84 028 3520 7671 โทรสาร +84 028 3520 7637 ทุนจดทะเบียน 3,164.40 ล้านเวียดนามดอง	BDS	55.00	บริการให้คำปรึกษา ด้านการจัดการ
1.19	UVBGP Vietnam Company Limited ⁵ 16 th Floor, Saigon Tower, 29 Le Duan Blvd, Ben Nghe Ward, District 1, Ho Chi Minh City, Vietnam โทรศัพท์ +84 028 3520 7671 โทรสาร +84 028 3520 7673 ทุนจดทะเบียน 2,812.80 ล้านเวียดนามดอง	UVBV	55.00	ผลิตและจำหน่าย กระแสไฟฟ้า

	ชื่อบริษัท	ชื่อย่อ	สัดส่วนการถือหุ้น (%)	ลักษณะของธุรกิจ
2. ธุรกิจอสังหาริมทรัพย์และธุรกิจที่เกี่ยวข้อง				
ธุรกิจอสังหาริมทรัพย์				
2.1	บริษัท แกรนด์ ยูนิตี้ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด ชั้น 7 อาคารต้นสน ทาวเวอร์ ⁽²⁾ โทรศัพท์ 0 2643 7171 โทรสาร 0 2253 3263 ทุนจดทะเบียน/ทุนชำระแล้ว 600.00 ล้านบาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญ 60,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 10 บาท	GRAND UNITY	100.00	พัฒนาอสังหาริมทรัพย์
2.2	บริษัท แกรนด์ ยู ลีฟวิ่ง จำกัด^๑ ชั้น 7 อาคารต้นสน ทาวเวอร์ ⁽²⁾ โทรศัพท์ 0 2643 7171 โทรสาร 0 2253 3263 ทุนจดทะเบียน/ทุนชำระแล้ว 64.00 ล้านบาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญ 711,111 หุ้น และหุ้นบริมสิทธิ 5,688,889 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 10 บาท	GUL	99.98	พัฒนาอสังหาริมทรัพย์
2.3	บริษัท เลิศรัฐการ จำกัด ชั้น 22 อาคารปาร์คเวนเชอร์ อีโคเพล็กซ์ ⁽¹⁾ โทรศัพท์ 0 2643 7100 โทรสาร 0 2256 0505 ทุนจดทะเบียน/ทุนชำระแล้ว 600.00 ล้านบาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญ 60,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 10 บาท	L RK	100.00	พัฒนาอสังหาริมทรัพย์
2.4	บริษัท เลิศรัฐการ พร็อพเพอร์ตี้ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด⁷ ชั้น 22 อาคารปาร์คเวนเชอร์ อีโคเพล็กซ์ ⁽¹⁾ โทรศัพท์ 0 2643 7100 โทรสาร 0 2256 0505 ทุนจดทะเบียน/ทุนชำระแล้ว 450.00 ล้านบาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญ 45,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 10 บาท	L RKP	100.00	พัฒนาอสังหาริมทรัพย์
ธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับอสังหาริมทรัพย์				
2.5	บริษัท ยูนิเวนเจอร์ แอสเซท แมเนจเม้นท์ จำกัด ชั้น 22 อาคารปาร์คเวนเชอร์ อีโคเพล็กซ์ ⁽¹⁾ โทรศัพท์ 0 2643 7100 โทรสาร 0 2256 0505 ทุนจดทะเบียน/ทุนชำระแล้ว 75.00 ล้านบาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญ 7,500,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 10 บาท	UVAM	100.00	ที่ปรึกษาด้านการลงทุน ให้บริการจัดการและการลงทุน ในอสังหาริมทรัพย์เพื่อให้เช่า
2.6	บริษัท เซนเซส พร็อพเพอร์ตี้ แมเนจเม้นท์ จำกัด^๑ ชั้น 6 อาคารต้นสน ทาวเวอร์ ⁽²⁾ โทรศัพท์ 0 2643 7171 โทรสาร 0 2253 3263 ทุนจดทะเบียน/ทุนชำระแล้ว 40.00 ล้านบาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญ 4,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 10 บาท	SENSES	100.00	ให้บริการจดทะเบียนจัดตั้ง นิติบุคคล และบริหารจัดการ อาคารชุด นายหน้าตัวแทนในกิจการ ที่เกี่ยวข้องกับอสังหาริมทรัพย์
2.7	บริษัท คอนเน็กซ์ชั่น จำกัด^๑ ชั้น 22 อาคารปาร์คเวนเชอร์ อีโคเพล็กซ์ ⁽¹⁾ โทรศัพท์ 0 2643 7100 โทรสาร 0 2256 0505 ทุนจดทะเบียน/ทุนชำระแล้ว 5.00 ล้านบาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญ 500,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 10 บาท	CONNEXT	100.00	ที่ปรึกษาอสังหาริมทรัพย์ ในการซื้อขาย รับฝาก และให้เช่า
2.8	บริษัท ฟอร์เวิร์ด ซิสเต็ม จำกัด¹ ชั้น 2 อาคารมหาทุน พลาซ่า เลขที่ 888/222 - 224 ถนนเพลินจิต แขวงลุมพินี เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330 โทรศัพท์ 0 2643 7222 โทรสาร 0 2255 8987 ทุนจดทะเบียน/ทุนชำระแล้ว 40.00 ล้านบาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญ 400,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท	FS	100.00	จำหน่ายระบบควบคุม ความปลอดภัย ระบบเข้าออก อาคาร ระบบควบคุม และจัดการอาคารอัตโนมัติ
2.9	บริษัท อะเฮดฮอลล์ จำกัด¹ เลขที่ 2526/18 ถนนกรุงเทพ - นนทบุรี แขวงวงศ์สว่าง เขตบางซื่อ กรุงเทพฯ 10800 โทรศัพท์ 0 2922 3467 - 69 โทรสาร 0 2922 3472 ทุนจดทะเบียน/ทุนชำระแล้ว 5.00 ล้านบาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญ 500,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 10 บาท	AA	80.00	จำหน่ายระบบควบคุมอุปกรณ์ ไฟฟ้าและระบบความปลอดภัย

	ชื่อบริษัท	ชื่อย่อ	สัดส่วนการถือหุ้น (%)	ลักษณะของธุรกิจ
3. ธุรกิจด้านอุตสาหกรรม				
3.1	บริษัท ไทย-โลซานท์ จำกัด เลขที่ 54 หมู่ที่ 3 ตำบลสามัคคี อำเภอยุ้ย จังหวัดพระนครศรีอยุธยา 13210 โทรศัพท์ 0 2643 7111 โทรสาร 0 3580 0977 ทุนจดทะเบียน 1,000.00 ล้านบาท ทุนชำระแล้ว 587.20 ล้านบาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญ 10,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท	TL	100.00	ผลิตและจำหน่าย ผงสังกะสีออกไซด์ และเคมีภัณฑ์
3.2	บริษัท ไทย-ซิงค์ออกไซด์ จำกัด เลขที่ 54 หมู่ที่ 3 ตำบลสามัคคี อำเภอยุ้ย จังหวัดพระนครศรีอยุธยา 13210 โทรศัพท์ 0 2643 7111 โทรสาร 0 3580 0977 ทุนจดทะเบียน 25.00 ล้านบาท ทุนชำระแล้ว 6.25 ล้านบาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญ 2,500,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 10 บาท	TZ	100.00	ผลิตและจำหน่าย ผงสังกะสีออกไซด์ และเคมีภัณฑ์

หมายเหตุ 1 บริษัทถือหุ้น STI, EV, EEI, FS และ AA ผ่าน UVC
2 บริษัทถือหุ้น STH, STV และ AEC ผ่าน STI
3 บริษัทถือหุ้น PIC ผ่าน UVCAP1
4 ผู้ถือหุ้นอีกร้อยละ 45.00 ของ UVBGP ได้แก่ บมจ. บี.กริม เพาเวอร์
5 บริษัทถือหุ้น E-COGEN, UVCE, TAC, SSUT, PPTC และบริษัทจัดตั้งที่ประเทศเวียดนาม ผ่าน UVBGP
6 บริษัทถือหุ้น GUL ผ่าน GRAND UNITY
7 บริษัทถือหุ้น LRKP ผ่าน LRK
8 บริษัทถือหุ้น SENSES และ CONNEXT ผ่าน UVAM
9 บริษัทถือหุ้น TZ ผ่าน TL
(1) อาคารปาร์คเวเนซอร์ อีโคเพล็กซ์ ตั้งอยู่เลขที่ 57 ถนนวิบูลย์ แขวงลุมพินี เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330
(2) อาคารดินสอพอว์ ตั้งอยู่เลขที่ 900 ถนนเพลินจิต แขวงลุมพินี เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330

1.3.2 บุคคลที่อาจมีความขัดแย้งถือหุ้นในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมเกินกว่าร้อยละ 10.00

-ไม่มี-

1.3.3 ความสัมพันธ์กับกลุ่มธุรกิจของผู้ถือหุ้นใหญ่

-ไม่มี-

1.3.4 ผู้ถือหุ้น

(1) ผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัท

ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ 10 อันดับแรกของบริษัท ณ วันที่ 30 กันยายน 2567 มีดังนี้

	รายชื่อผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้น (หุ้น)	สัดส่วนการถือหุ้น (%)
1	บริษัท อเดลฟอส จำกัด ¹	1,038,732,605	54.33
2	บริษัท สิริภักดีธรรม จำกัด ²	228,800,000	11.97
3	นายบุญเกียรติ เอื้อสุตกิจ	18,374,600	0.96
4	บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด	16,619,354	0.84
5	นายสุวัฒน์ วิจารณ์สุนทร	11,587,000	0.75
6	นายวันดี ธัญธีรพันธุ์	12,100,000	0.63
7	นายสมยศ สุทธิเลิศทรัพย์	9,300,000	0.52
8	น.ส.เกศินี พานิช	7,865,000	0.42
9	นายบัน จุฑาตฤกษ์	6,852,500	0.36
10	นายวิเชียร ศรีมนันท์นิมิต	6,287,800	0.35
	ผู้ถือหุ้นอื่น	555,407,678	28.87
	รวม	1,911,926,537	100.00

หมายเหตุ 1 บริษัท อเดลฟอส จำกัด ถือหุ้นโดยนายฐานันท์ สิริวัฒนภักดี และนายปณต สิริวัฒนภักดี ซึ่งเป็นกรรมการบริษัท ในสัดส่วนร้อยละ 50.00 ซึ่งบริษัท อเดลฟอส จำกัด ประกอบธุรกิจลงทุนในกิจการอื่น
2 บริษัท สิริภักดีธรรม จำกัด ถือหุ้นโดยบริษัท อเดลฟอส จำกัด ในสัดส่วนร้อยละ 99.98 ซึ่งบริษัท สิริภักดีธรรม จำกัด ประกอบธุรกิจลงทุนในกิจการอื่น

ข้อจำกัดการถือหุ้นของบุคคลต่างด้าว

บริษัทมีข้อจำกัดการถือหุ้นของบุคคลต่างด้าว (Foreign Limit) ไว้ร้อยละ 49.00 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว โดย ณ วันที่ 30 กันยายน 2567 มีบุคคลต่างด้าวถือหุ้นของบริษัท ร้อยละ 0.59 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว

(2) ผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อยที่ประกอบธุรกิจหลัก

บริษัท ยูนิเวนเจอร์ บีจีพี จำกัด

รายชื่อผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้น (หุ้น)	สัดส่วนการถือหุ้น (%)
1 บริษัท ยูนิเวนเจอร์ จำกัด (มหาชน)	222,749,999	55.00
2 บริษัท ปีกิรม เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน)	182,250,000	45.00
3 บริษัท เลิศฐการ จำกัด*	1	0.00

หมายเหตุ * บริษัทถือหุ้นบริษัทดังกล่าว ร้อยละ 100.00

บริษัท สโตนเฮ็นจ์ อินเตอร์ จำกัด (มหาชน)

รายชื่อผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้น (หุ้น)	สัดส่วนการถือหุ้น (%)
1 บริษัท ยูนิเวนเจอร์ คอนซัลติ้ง จำกัด*	229,860,000	38.12
2 นายสมเกียรติ ศิลวัฒนาวงศ์	66,663,500	11.06
3 บริษัท สหพัฒนานวัตกรรมโฮลดิ้ง จำกัด (มหาชน)	60,047,025	9.96
4 ผู้ถือหุ้นอื่น	246,426,554	40.86

หมายเหตุ * บริษัทถือหุ้นบริษัทดังกล่าว ร้อยละ 100.00

บริษัท พัฒนาอินเตอร์คูล จำกัด

รายชื่อผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้น (หุ้น)	สัดส่วนการถือหุ้น (%)
1 บริษัท ยูนิเวนเจอร์ แคปปิตอล วัน จำกัด*	599,998	60.00
2 ผู้ถือหุ้นอื่น 5 ราย	400,000	40.00
3 บริษัท ยูนิเวนเจอร์ คอนซัลติ้ง จำกัด*	2	0.00

หมายเหตุ * บริษัทถือหุ้นบริษัทดังกล่าว ร้อยละ 100.00

บริษัท แกรนด์ ยูนิตี้ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด

รายชื่อผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้น (หุ้น)	สัดส่วนการถือหุ้น (%)
1 บริษัท ยูนิเวนเจอร์ จำกัด (มหาชน)	59,999,998	100.00
2 บริษัท ยูนิเวนเจอร์ คอนซัลติ้ง จำกัด*	1	0.00
3 บริษัท ยูนิเวนเจอร์ แอสเซท แมเนจเม้นท์ จำกัด*	1	0.00

หมายเหตุ * บริษัทถือหุ้นบริษัทดังกล่าว ร้อยละ 100.00

บริษัท ไทย-ไลซาท จำกัด

รายชื่อผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้น (หุ้น)	สัดส่วนการถือหุ้น (%)
1 บริษัท ยูนิเวนเจอร์ จำกัด (มหาชน)	9,999,944	100.00
2 บริษัท ยูนิเวนเจอร์ คอนซัลติ้ง จำกัด*	28	0.00
3 บริษัท ยูนิเวนเจอร์ แอสเซท แมเนจเม้นท์ จำกัด*	28	0.00

หมายเหตุ * บริษัทถือหุ้นบริษัทดังกล่าว ร้อยละ 100.00

(3) ข้อตกลงระหว่างผู้ถือหุ้นใหญ่

-ไม่มี-

1.4 จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

- ณ วันที่ 30 กันยายน 2567 บริษัทมีทุนจดทะเบียนและทุนจดทะเบียนชำระแล้ว จำนวน 1,911,926,537 บาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญ 1,911,926,537 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1.00 บาท
- ณ วันที่ 30 กันยายน 2567 บริษัทไม่มีการออกหุ้นประเภทอื่น นอกจากหุ้นสามัญ
- การออกตราสารแสดงสิทธิในผลประโยชน์ที่เกิดจากหลักทรัพย์อ้างอิง (NVDR: Non-Voting Depository Receipt) ณ วันที่ 30 กันยายน 2567 บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของตลาดหลักทรัพย์ฯ มีหุ้นสามัญของบริษัทเป็นหลักทรัพย์อ้างอิง จำนวน 16,619,354 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 0.84 ของทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระแล้วของบริษัท ซึ่งผู้ลงทุนใน NVDR จะได้รับสิทธิประโยชน์ทางการเงิน เช่น เงินปันผล สิทธิในการซื้อหุ้นสามัญเพิ่มทุน แต่จะไม่สามารถใช้สิทธิออกเสียงในการประชุมผู้ถือหุ้น ยกเว้นกรณีการใช้สิทธิออกเสียงเพื่อลงมติเกี่ยวกับการเพิกถอนหลักทรัพย์ออกจากการเป็นหลักทรัพย์จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ (Delisting) อนึ่ง จำนวนหุ้นสามัญของบริษัทที่ผู้ลงทุนเข้ามาลงทุนใน NVDR นั้น อาจมีการเปลี่ยนแปลง ซึ่งบริษัทไม่สามารถกำหนดได้ อย่างไรก็ตาม ผู้ลงทุนสามารถตรวจสอบจำนวนหุ้นสามัญที่เป็น NVDR ได้จากเว็บไซต์ตลาดหลักทรัพย์

1.5 การออกหลักทรัพย์อื่น

ณ วันที่ 30 กันยายน 2567 บริษัทไม่มีการออกหลักทรัพย์แปลงสภาพและหลักทรัพย์ที่เป็นตราสารหนี้ เช่น หุ้นกู้ ตัวเงิน อย่างไรก็ตาม บริษัทมีวงเงินหุ้นกู้ที่ยังมิได้ออกและเสนอขาย 14,000.00 ล้านบาท

1.6 นโยบายการจ่ายเงินปันผล

บริษัทมีนโยบายที่จะเสนอให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาจ่ายเงินปันผลของบริษัทแก่ผู้ถือหุ้นในอัตราไม่ต่ำกว่าร้อยละ 50 ของกำไรสุทธิหลังหักภาษีและทุนสำรองต่างๆ ทั้งหมดของงบการเงินรวมในแต่ละปี ทั้งนี้ ขึ้นอยู่กับแผนการลงทุน ความจำเป็น และความเหมาะสมอื่นๆ ในอนาคต เมื่อคณะกรรมการบริษัทมีมติเห็นชอบให้จ่ายเงินปันผลประจำปีแล้ว จะต้องนำเสนอขออนุมัติต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น เว้นแต่เป็นการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลให้คณะกรรมการบริษัทมีอำนาจอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลได้ และรายงานให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบในการประชุมคราวต่อไป

นโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัทย่อย คณะกรรมการของบริษัทย่อยจะพิจารณาจากกำไรสะสมและกระแสเงินสดที่เหลือเปรียบเทียบกับงบการเงินของบริษัทย่อย หากกระแสเงินสดเหลือมีเพียงพอหลังการตั้งสำรองตามกฎหมายแล้ว คณะกรรมการของบริษัทย่อยจะพิจารณาจ่ายเงินปันผลตามความเหมาะสมเป็นกรณีๆ ไป โดยเสนอให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นบริษัทย่อยเป็นผู้อนุมัติ

ประวัติการจ่ายเงินปันผลย้อนหลัง 5 ปีที่ผ่านมาของบริษัท มีรายละเอียดดังนี้

	ผลการดำเนินงานรอบปีบัญชี				
	2563	2564	2565 ¹	2566	2567 ²
เงินปันผล (บาท/หุ้น)	0.02	0.016	0.045	0.09	0.09
กำไรสุทธิส่วนของบริษัทตามงบการเงินรวม (ล้านบาท)	62.47	30.17	167.85	515.84	22.18
บวก (หัก): จัดสรรสำรองตามกฎหมายและอื่นๆ ³ (ล้านบาท)	-	-	-	(355.44)	93.05
กำไรสุทธิส่วนของบริษัทคงเหลือสำหรับจ่ายเงินปันผล (ล้านบาท)	62.47	30.17	167.85	160.40	115.23
เงินปันผลจ่าย (ล้านบาท)	38.24	30.59	86.04	172.07	172.07
สัดส่วนการจ่ายเงินปันผลเทียบกับกำไรหลังจัดสรร (ร้อยละ)	61.21	101.40	51.26	107.28	149.33

หมายเหตุ 1 เงินปันผลสำหรับรอบปีบัญชี 2565 จ่ายจากผลดำเนินงานของงบการเงินก่อนปรับปรุงใหม่ให้นำมาเปรียบเทียบกับงบการเงินรอบปีบัญชี 2566 ตามที่ได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566 เมื่อวันที่ 17 มกราคม 2566

2 เงินปันผลสำหรับรอบปีบัญชี 2567 ต้องได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2568 ซึ่งจะจัดขึ้นในวันที่ 23 มกราคม 2568

3 รายการบวก (หัก) สำรองอื่นๆ เช่น กำไรจากการวัดมูลค่ายุติธรรมของบริษัทรวม, กำไรจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่ายุติธรรมของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน ค่าตัดจำหน่ายสิทธิในสัญญาซื้อขายไฟฟ้าและเงินชดเชยค่าเสียหายจากบริษัทประกันภัย เป็นต้น

2. การบริหารจัดการความเสี่ยง

2.1 นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง

การดำเนินธุรกิจที่มีการบริหารจัดการองค์กรอย่างมีระบบ ภายใต้การบริหารความเสี่ยงที่ครอบคลุมทุกกิจกรรมทางธุรกิจ เชื่อมโยงกับระบบควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในที่มีประสิทธิภาพ เป็นกระบวนการที่จะช่วยให้กลุ่มบริษัทบรรลุเป้าหมาย ทั้งด้านกลยุทธ์และผลดำเนินงาน ภายใต้การเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมและการแข่งขันทางธุรกิจ ตลอดจนสามารถตอบสนองต่อความต้องการของผู้มีส่วนได้เสีย ทุกกลุ่มอย่างสมดุล และลดความเสี่ยงจากความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นจากความไม่แน่นอนต่างๆ ทั้งนี้ UV มุ่งส่งเสริมให้การบริหารความเสี่ยงเป็นส่วนหนึ่งของวัฒนธรรมองค์กร โดยจัดโครงสร้างการบริหารความเสี่ยง ซึ่งกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบของผู้เกี่ยวข้องไว้อย่างชัดเจน รวมทั้งกำหนดให้มีระบบการบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสมอ้างอิงตามมาตรฐานสากลของ The Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission (COSO) หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทจดทะเบียนปี 2560 (CG Code) และแนวทางต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ตลอดจนกำหนดให้มีนโยบายการบริหารความเสี่ยง และการกำหนดระดับความเสี่ยงที่องค์กรยอมรับได้ (Risk Appetite)

โครงสร้างการบริหารความเสี่ยงของกลุ่มบริษัท

- คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้อนุมัตินโยบายบริหารความเสี่ยงและขอบเขตความเสี่ยงที่ยอมรับได้ รวมทั้งกำกับดูแลการบริหารความเสี่ยงในภาพรวมเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
- คณะกรรมการตรวจสอบทำหน้าที่สนับสนุนคณะกรรมการบริษัทในการสอบทานให้กลุ่ม UV มีระบบควบคุมภายใน การตรวจสอบภายใน ระบบประเมินและบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสมเพียงพอและมีประสิทธิภาพ โดยมีฝ่ายตรวจสอบภายในทำหน้าที่สนับสนุนคณะกรรมการตรวจสอบในการตรวจสอบ ให้ความเห็น และข้อเสนอแนะเพื่อนำไปสู่การปรับปรุงประสิทธิภาพของกระบวนการบริหารความเสี่ยง การควบคุมภายใน และการกำกับดูแลกิจการ
- คณะกรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยงทำหน้าที่บริหารความเสี่ยงในภาพรวม กำหนดและทบทวนนโยบาย เป้าหมาย และกรอบการบริหารความเสี่ยงของทั้งองค์กรให้มีความเหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพ เป็นไปตามมาตรฐานสากล และสอดคล้องกับกลยุทธ์การดำเนินงาน แผนธุรกิจ และสภาวการณ์ในแต่ละช่วงเวลา ตลอดจนกำกับดูแล ติดตาม สอบทานแผนงาน และรายงานการบริหารความเสี่ยงที่สำคัญทุกไตรมาส พร้อมทั้งให้คำแนะนำเพื่อให้มั่นใจว่ากลุ่ม UV มีการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างมีประสิทธิภาพและเหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจ ตลอดจนสามารถบริหารจัดการความเสี่ยงต่างๆ ให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ และสอดคล้องกับนโยบายการบริหารความเสี่ยงของกลุ่ม UV
- ผู้บริหารและพนักงานของกลุ่ม UV มีหน้าที่ระบุและประเมินความเสี่ยงของหน่วยงานตนเอง ทั้งความเสี่ยงจากปัจจัยภายในและ

ภายนอกองค์กร ซึ่งอาจส่งผลให้กลุ่ม UV ไม่สามารถบรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้ ตลอดจนกำหนดมาตรการการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่เพียงพอและเหมาะสม เพื่อจัดการความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้

กระบวนการบริหารความเสี่ยงของกลุ่ม UV กำหนดให้มีการดำเนินการอย่างเป็นระบบตามโครงสร้างการบริหารความเสี่ยงข้างต้น และนำเครื่องมือบริหารความเสี่ยงต่างๆ มาใช้ เช่น กำหนดระดับความเสี่ยงที่องค์กรรับได้ (Risk Appetite) กำหนดตัวชี้วัดความเสี่ยงหลัก (Key Risk Indicator: KRI) ซึ่งมีการทบทวนและปรับปรุงอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้สอดคล้องกับกลยุทธ์องค์กร กำหนดแผนจัดการความเสี่ยง (Mitigation Plan) รวมถึงปลูกฝังวัฒนธรรมการบริหารความเสี่ยงภายในกลุ่มบริษัท เช่น การจัดประชุมเชิงปฏิบัติการด้านความเสี่ยง (Risk Workshop) แก่ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ระดับจัดการ การจัดฝึกอบรมเพื่อส่งเสริมความเข้าใจให้แก่พนักงาน การสนับสนุนให้กรรมการและผู้บริหารเข้าร่วมกิจกรรมต่างๆ เพื่อเพิ่มพูนความรู้ความเข้าใจด้านการบริหารความเสี่ยง นอกจากนี้ กำหนดให้แต่ละกิจการมีการจัดทำแผนดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่อง (Business Continuity Plan: BCP) กำหนดกระบวนการหรือแผนบริหารจัดการสภาวะวิกฤตและความเสี่ยงสำคัญต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้นกับการดำเนินธุรกิจของแต่ละกิจการที่มีการติดตามทบทวนอย่างสม่ำเสมอ เพื่อลดความเสี่ยงที่อาจส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินธุรกิจ ทั้งนี้ นโยบาย แนวปฏิบัติ และกระบวนการบริหารความเสี่ยงของกลุ่มบริษัท ปรากฏอยู่ในนโยบายการบริหารความเสี่ยง ในหัวข้อ “การพัฒนาเพื่อความยั่งยืน” บนเว็บไซต์บริษัท www.univentures.co.th

2.2 ปัจจัยความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท

2.2.1 ความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจ

ปัจจัยความเสี่ยงและแนวทางบริหารจัดการความเสี่ยงที่มีนัยสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัท มีดังนี้

(1) ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์และการลงทุน

- ความเสี่ยงจากการที่บริษัทประกอบธุรกิจโดยการลงทุนในกิจการอื่น

UV ประกอบธุรกิจลงทุนในกิจการต่างๆ ดังนั้นผลการดำเนินงานและความสามารถในการจ่ายเงินปันผลของ UV จึงขึ้นอยู่กับผลดำเนินงานและเงินปันผลที่ได้รับจากบริษัทย่อย ซึ่งกรณีผลการดำเนินงานของบริษัทย่อยไม่เป็นไปตามเป้าหมาย เนื่องจากผลกระทบจากปัจจัยภายในและภายนอกต่างๆ ในการดำเนินธุรกิจ จนเป็นเหตุให้

มีผลการดำเนินงานเป็นขาดทุนหรือไม่สามารถจ่ายเงินปันผลได้ตามที่คาดการณ์ไว้ ย่อมส่งผลกระทบต่อผลประโยชน์ทางการเงิน และความสามารถในการจ่ายเงินปันผลของ UV

ทั้งนี้ เพื่อลดความเสี่ยงดังกล่าว UV กำหนดให้บริษัทย่อยจัดทำแผนธุรกิจและเป้าหมายประจำปี ซึ่งแผนธุรกิจดังกล่าวต้องผ่านการพิจารณาและได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทของแต่ละกิจการ ซึ่งมีผู้แทนของ UV เป็นกรรมการในแต่ละกิจการ นอกจากนี้ คณะผู้บริหารของบริษัทย่อยมีหน้าที่รายงานผลดำเนินงานต่อคณะกรรมการบริหารของ UV อย่างสม่ำเสมอทุกเดือน และรายงานข้อมูลสถานะความเสี่ยงและมาตรการบริหารจัดการความเสี่ยงต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและความเสี่ยงและคณะกรรมการตรวจสอบทุกไตรมาส ก่อนนำเสนอผลประกอบการและรายงานความเสี่ยงดังกล่าวต่อคณะกรรมการบริษัทของ UV ทุกไตรมาส ซึ่งเป็นแนวทางหนึ่งที่ช่วยให้ UV ดูแลติดตามเพื่อผลักดันให้บริษัทย่อยมีผลการดำเนินงานเป็นไปตามแผนงานที่วางไว้หรือสามารถวางแผนจัดการความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นได้อย่างทัน่วงที

(2) ความเสี่ยงด้านธุรกิจและด้านปฏิบัติการ

ธุรกิจด้านพลังงาน

• ความเสี่ยงด้านการบริหารโรงไฟฟ้าให้ดำเนินการอย่างมีประสิทธิภาพ

ภารกิจสำคัญของธุรกิจโรงไฟฟ้าของกลุ่ม UVBGP คือ ประสิทธิภาพและเสถียรภาพในการผลิตและส่งมอบไฟฟ้าให้แก่ลูกค้าตามสัญญาซื้อขายไฟฟ้า ซึ่งโรงไฟฟ้าที่เปิดดำเนินการแล้วจำเป็นต้องได้รับการดูแลบำรุงรักษาและปรับปรุงเครื่องจักรและอุปกรณ์ เพื่อให้กระบวนการผลิตไฟฟ้าเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและมีเสถียรภาพ เช่น ผลิตไฟฟ้าตามแผนการผลิตได้อย่างต่อเนื่องโดยไม่มีเหตุให้ต้องหยุดการผลิตอย่างกะทันหัน รวมถึงการรักษาค่าอัตราการใช้ความร้อน (Heatrate) ซึ่งมีผลต่อต้นทุนการผลิตไฟฟ้า เพื่อให้โรงไฟฟ้าสามารถผลิตกระแสไฟฟ้าโดยใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพและมีต้นทุนการผลิตที่เหมาะสม ซึ่งในรอบปีบัญชี 2567 ค่าอัตราการใช้ความร้อนของโรงไฟฟ้า SSUT และ PPTC เฉลี่ยอยู่ที่ 7,667 BTU/kWh และ 7,556 BTU/kWh ต่ำกว่าเป้าหมาย เนื่องจากผลกระทบอันเกิดจากความเสียหายของอุปกรณ์กังหันไอน้ำของโรงไฟฟ้า SSUT Block 2 นอกเหนือแผนงาน และการหยุดเดินเครื่องเพื่อติดตั้งกังหันก๊าซที่ซ่อมแล้วเสร็จของโรงไฟฟ้า PPTC อย่างไรก็ดี ดัชนีความพร้อมจ่าย (Availability Factor) ของโรงไฟฟ้า SSUT และ PPTC เฉลี่ยอยู่ที่ร้อยละ 98.00 สูงกว่าเป้าหมาย ซึ่งกำหนดไม่น้อยกว่าร้อยละ 96.00

ทั้งนี้ กลุ่ม UVBGP วางแผนบริหารจัดการความเสี่ยงดังกล่าว โดยกำหนดแผนบำรุงรักษาเครื่องจักรและอุปกรณ์ของโรงไฟฟ้าอย่างเป็นระบบและติดตามให้มีการปฏิบัติตามแผนงานที่วางไว้ ควบคู่กับการพัฒนา ทบทวน และเพิ่มพูนทักษะความรู้ในการควบคุมดูแลเครื่องจักรของพนักงานโรงไฟฟ้าอย่างต่อเนื่อง ตลอดจนมีการจัดทำประกันภัยเพื่อคุ้มครองความเสียหายแก่เครื่องจักร อุปกรณ์

และทรัพย์สินของโรงไฟฟ้า รวมถึงเหตุหยุดชะงักทางธุรกิจและการสูญเสียรายได้ นอกจากนี้ ระบบตรวจสอบสุขภาพของเครื่องจักรโรงไฟฟ้าแบบออนไลน์ (Online AI Machine Health Monitoring) และการวินิจฉัยสุขภาพเครื่องจักรขั้นสูง (Advanced Machine Diagnostic) ที่โรงไฟฟ้าได้ติดตั้งและเริ่มใช้งานในเดือนกรกฎาคม 2566 พบว่าช่วยเพิ่มเสถียรภาพการให้บริการของโรงไฟฟ้าและเพิ่มประสิทธิภาพการดูแลรักษาเครื่องจักร อีกทั้งยังช่วยลดเวลาซ่อมกรณีเครื่องจักรเสียหาย ส่งผลให้ค่าดัชนีพร้อมจ่ายของโรงไฟฟ้าทั้ง 2 แห่ง ดีขึ้นกว่าปี 2566 นอกจากนี้ โรงไฟฟ้า PPTC และ SSUT ได้รับการรับรองมาตรฐาน ISO 22301 การจัดการความต่อเนื่องทางธุรกิจ เมื่อเดือนมกราคม 2567 และเดือนมิถุนายน 2567

• ความเสี่ยงจากการพึ่งพิงการจัดหาเชื้อเพลิงหลักจากผู้ประกอบการเพียงรายเดียว

โรงไฟฟ้าของกลุ่ม UVBGP ใช้ก๊าซธรรมชาติเป็นเชื้อเพลิงหลักในการผลิตไฟฟ้าและไอน้ำ ซึ่งกลุ่ม UVBGP จัดซื้อก๊าซธรรมชาติจากบริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน) (“ปตท.”) เพียงรายเดียว ดังนั้น โรงไฟฟ้าอาจมีความเสี่ยงที่ต้องหยุดกระบวนการผลิตและไม่สามารถผลิตไฟฟ้าและไอน้ำส่งมอบตามสัญญาซื้อขายไฟฟ้าและไอน้ำที่มีอยู่ได้ หาก ปตท. ไม่สามารถจัดหาและ/หรือจัดส่งก๊าซธรรมชาติให้แก่โรงไฟฟ้าของกลุ่ม UVBGP ในคุณภาพหรือปริมาณที่กำหนด ทั้งนี้ เพื่อบริหารความเสี่ยงดังกล่าว โรงไฟฟ้า SSUT และ PPTC ได้จัดทำสัญญาการจัดหาและใช้ก๊าซธรรมชาติระยะยาวที่มีการกำหนดคุณภาพและปริมาณก๊าซธรรมชาติกับ ปตท. ซึ่งมีศักยภาพในการบริหารจัดการจัดหาก๊าซธรรมชาติของประเทศไทย รวมทั้งจัดหาผู้จัดจำหน่ายก๊าซธรรมชาติเลวรายอื่น เพื่อเพิ่มทางเลือกการจัดซื้อของโรงไฟฟ้า

• ความเสี่ยงจากความผันผวนของราคาเชื้อเพลิงหลัก

เนื่องจากก๊าซธรรมชาติเป็นต้นทุนที่มีนัยสำคัญในการดำเนินธุรกิจโรงไฟฟ้าของ SSUT และ PPTC ซึ่งราคาก๊าซธรรมชาติมีความผันผวนจากหลายปัจจัย เช่น ภาวะเศรษฐกิจโลก การเปลี่ยนแปลงของอุปสงค์และอุปทาน ปริมาณสำรองของเชื้อเพลิงในตลาด สภาพภูมิอากาศและภัยพิบัติทางธรรมชาติ เป็นต้น ดังนั้น หากต้นทุนเชื้อเพลิงเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญและโรงไฟฟ้าไม่สามารถส่งต่อต้นทุนเชื้อเพลิงที่เพิ่มขึ้นดังกล่าวไปยังลูกค้าอุตสาหกรรมได้ อาจส่งผลให้กลุ่ม UVBGP มีอัตรากำไรลดลงและส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานและฐานะทางการเงิน ทั้งนี้ พบว่าราคาก๊าซธรรมชาติในรอบปีบัญชี 2567 มีความผันผวนเปลี่ยนแปลงขึ้นลง โดย Spot LNG ช่วงเดือนตุลาคม 2566 - กันยายน 2567 มีราคาอยู่ที่ 329.35 - 340.93 บาท/ล้านบีทียู เทียบกับ Spot LNG ช่วงเดือนตุลาคม 2565 - กันยายน 2566 ราคายูอยู่ที่ 372.67 - 540.90 บาท/ล้านบีทียู

ทั้งนี้ สำหรับ กฟผ. ซึ่งเป็นลูกค้าหลักในปัจจุบัน โรงไฟฟ้าสามารถส่งผ่านต้นทุนเชื้อเพลิงได้ตามข้อกำหนดในสัญญาซื้อขายไฟฟ้าที่มีต่อกฟผ.ได้ แต่สำหรับลูกค้าอุตสาหกรรม เนื่องจากโรงไฟฟ้า SSUT และ PPTC ตกลงขายไฟฟ้าแก่ลูกค้าอุตสาหกรรมในอัตราส่วนลด

จากอัตราค่าไฟฟ้าขายปลีกของ กฟน. ซึ่งสูตรอัตราค่าไฟฟ้าของ กฟน. ได้มีการรวมคำนวณอัตราค่าไฟฟ้าโดยอัตโนมัติหรือค่าเอฟที (Ft) ที่สะท้อนความผันผวนของราคาเชื้อเพลิง แต่เนื่องจากค่า Ft จะถูกปรับโดยคณะกรรมการกำกับกิจการพลังงานทุก 4 เดือน ดังนั้น จึงมีความเสี่ยงที่อัตราค่าไฟฟ้าที่ขายให้แก่ลูกค้าอุตสาหกรรม ณ เวลาหนึ่งๆ อาจไม่สอดคล้องตามการขึ้นลงของราคาก๊าซธรรมชาติ แต่ละเดือน ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่ออัตรากำไรของกลุ่ม UVBGP ให้ลดลงในช่วงที่ราคาก๊าซธรรมชาติเพิ่มสูงขึ้นอย่างรวดเร็ว อย่างไรก็ตาม เพื่อลดผลกระทบจากความผันผวนของราคาก๊าซธรรมชาติ โรงไฟฟ้า SSUT และ PPTC มุ่งเน้นการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้เชื้อเพลิงในกระบวนการผลิต โดยการอัปเกรด (Upgrade) ประสิทธิภาพกังหันก๊าซ ปรับปรุงระบบการจ่ายไฟฟ้า (Island Operation Improvement) เพื่อเพิ่มความยืดหยุ่นในการจ่ายไฟฟ้า แก่ลูกค้าอุตสาหกรรม ปรับระบบ Load Transfer ให้เหมาะสมกับการเดินเครื่องของโรงไฟฟ้าเพื่อเพิ่ม Heat Rate ลดการใช้ก๊าซธรรมชาติ เดินเครื่องแบบ Half Block ในช่วงที่ลูกค้ามีความต้องการใช้ไฟฟ้าต่ำเพื่อลดการใช้ก๊าซธรรมชาติ

• ความเสี่ยงจากการพึ่งพิงการรับซื้อไฟฟ้าจาก กฟผ.

ลูกค้าหลักของโรงไฟฟ้า SSUT และ PPTC คือ กฟผ. โดยมีสัญญาซื้อขายไฟฟ้ากับ กฟผ. คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 75 ของกำลังการผลิตทั้งหมดของแต่ละโรงไฟฟ้า โดยโรงไฟฟ้า SSUT และ PPTC ต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขและภาระผูกพันต่างๆ ที่กำหนดไว้ในสัญญาซื้อขายไฟฟ้า ซึ่งในช่วงที่ผ่านมา โรงไฟฟ้าทั้ง 2 แห่ง ได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดในสัญญาซื้อขายไฟฟ้ากับ กฟผ. มาโดยตลอด ขณะเดียวกันโรงไฟฟ้าทั้ง 2 แห่ง ขยายการจำหน่ายไฟฟ้าและไอน้ำให้แก่ลูกค้าอุตสาหกรรมรายอื่นอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งขยายธุรกิจไปยังบริการที่เกี่ยวข้อง เช่น บริการวิเคราะห์และเพิ่มประสิทธิภาพพลังงาน บริการให้คำปรึกษาเกี่ยวกับระบบไฟฟ้าและนำเสนอโซลูชันด้านพลังงานทดแทน เพื่อเพิ่มความหลากหลายของกลุ่มลูกค้าและแหล่งที่มาของรายได้

ธุรกิจคู่แข่งพาณิชย์

• ความเสี่ยงการพึ่งพิงรายได้จากลูกค้าในวงจำกัด

ลูกค้าหลักของ PIC คือ ลูกค้ากลุ่ม OEM ตู้แช่ร้านมินิมาร์ท ซึ่งรอบปีบัญชี 2567 มียอดขายจากลูกค้ากลุ่ม OEM ประมาณร้อยละ 55 ของรายได้จากการขายทั้งหมด ดังนั้น PIC จึงมีความเสี่ยงจากการพึ่งพิงลูกค้าในวงจำกัด ซึ่งหากลูกค้ากลุ่ม OEM โดยรวมหรือลูกค้า OEM รายใหญ่ ลดการว่าจ้างผลิต และ PIC ไม่สามารถหาลูกค้ารายอื่นมาทดแทนได้ หรือเกิดเหตุการณ์ที่ทำให้ลูกค้ากลุ่ม OEM ไม่สามารถสั่งซื้อสินค้ากับ PIC ได้ ย่อมมีผลกระทบต่อฐานะการเงินและผลดำเนินงานของ PIC อย่างไรก็ดี PIC ตระหนักถึงความเสี่ยงดังกล่าว จึงมีนโยบายเพิ่มรายได้จากการขายกลุ่มลูกค้าอื่นในหลากหลายธุรกิจและลูกค้าทั่วไปเพิ่มขึ้น นอกจากนี้ PIC มุ่งสร้างความสัมพันธ์อันดีและ/หรือความร่วมมือทางธุรกิจกับลูกค้า OEM ในปัจจุบัน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตและพัฒนาสินค้าให้ตอบสนองความต้องการของลูกค้า OEM แต่ละรายได้มากที่สุด

ธุรกิจอสังหาริมทรัพย์และธุรกิจที่เกี่ยวข้อง

• ความเสี่ยงจากการชะลอตัวของอุปสงค์และกำลังซื้อที่อยู่อาศัยถูกจำกัดจากปัจจัยลบหลายด้าน

ช่วงครึ่งแรกของปี 2567 จำนวนหน่วยและมูลค่าการโอนกรรมสิทธิ์ที่อยู่อาศัยในกรุงเทพฯ และปริมณฑลขยายตัวติดลบร้อยละ -8.2 และร้อยละ -9.3 เมื่อเทียบกับช่วงเดียวกันของปีก่อน ส่วนหนึ่งมาจากปัจจัยลบจากปี 2566 เช่น การยกเลิกการผ่อนปรนมาตรการ LTV (Loan to Value) ของธนาคารแห่งประเทศไทย อัตราดอกเบี้ยที่คงตัวอยู่ในระดับสูง ประกอบกับเศรษฐกิจไทยไตรมาส 1 และไตรมาส 2 ปี 2567 ขยายตัวในระดับต่ำที่ร้อยละ 1.6 และร้อยละ 2.3 อีกทั้งกำลังซื้อถูกกดดันจากค่าครองชีพที่ปรับตัวสูงขึ้นกว่ารายได้ และภาวะหนี้ครัวเรือนที่มีอัตราส่วนสูงกว่าร้อยละ 90 ของ GDP ส่งผลให้สถาบันการเงินเข้มงวดในการปล่อยสินเชื่อครัวเรือนทุกประเภทตามความกังวลต่อสถานะเศรษฐกิจโดยรวมและความสามารถในการชำระหนี้ของผู้กู้ ซึ่งพบว่าหนี้ไม่ก่อให้เกิดรายได้ (NPL) ของสินเชื่อที่อยู่อาศัยในช่วงไตรมาส 2 ปี 2567 เพิ่มขึ้นมาอยู่ที่ร้อยละ 3.7 จากร้อยละ 3.5 ในไตรมาส 1 ส่งผลให้สินเชื่อที่อยู่อาศัยขยายตัวลดลงเหลือ ร้อยละ 0.8 YoY จากร้อยละ 1.0 YoY ในไตรมาส 1 ซึ่งปัจจัยลบดังกล่าวส่งผลกระทบต่อธุรกิจอสังหาริมทรัพย์และธุรกิจที่เกี่ยวข้อง รวมถึงผลดำเนินงานของบริษัทย่อยของบริษัทที่ดำเนินธุรกิจดังกล่าว

ทั้งนี้ GRAND UNITY ปรับแผนพัฒนาโครงการ กลยุทธ์การตลาด และราคาขายให้เหมาะสมกับภาวะเศรษฐกิจ การแข่งขันในตลาดอสังหาริมทรัพย์ และความต้องการของกลุ่มลูกค้าเป้าหมายควบคู่กับดำเนินกลยุทธ์การตลาดเชิงรุก เน้นทำการตลาดกับกลุ่มลูกค้าที่ซื้อเพื่ออยู่อาศัยจริง จัดกิจกรรมส่งเสริมการขายในรูปแบบต่างๆ อย่างต่อเนื่องเพื่อดึงดูดความสนใจและกระตุ้นการตัดสินใจซื้อของลูกค้า เพิ่มช่องทางการขายผ่านช่องทางออนไลน์และตัวแทนขายลูกค้าต่างประเทศเพื่อเพิ่มการเข้าถึงกลุ่มลูกค้าเป้าหมายได้กว้างขวางมากขึ้น รวมทั้งพัฒนาคุณภาพงานบริการทั้งก่อนและหลังการขาย เพื่อเพิ่มความพึงพอใจของลูกค้าในปัจจุบันและสร้างโอกาสให้เกิดการแนะนำบอกต่อแก่ลูกค้ากลุ่มใหม่ สำหรับธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับอสังหาริมทรัพย์ นอกจากไม่หยุดนิ่งที่จะพัฒนาหรือนำเสนอสินค้าหรืองานบริการใหม่ๆ เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าและสอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี บริษัทย่อยแต่ละกิจการมุ่งยกระดับคุณภาพงานบริการและรักษาความสัมพันธ์กับลูกค้าทั้งในอดีตและปัจจุบัน เพื่อเพิ่มโอกาสในการนำเสนอานบริการต่างๆ ที่จะช่วยเพิ่มหรือปรับปรุงประสิทธิภาพอุปกรณ์หรือระบบของลูกค้าเพื่อทดแทนรายได้ที่ลดลง เนื่องจากโครงการอสังหาริมทรัพย์ใหม่เลื่อนหรือชะลอการก่อสร้าง

ธุรกิจผงสังกะสีออกไซด์

• ความเสี่ยงจากความผันผวนของราคาวัตถุดิบ

วัตถุดิบหลักในการผลิตผงสังกะสีออกไซด์ คือ สังกะสีแท่ง (Zinc Ingot) ซึ่งคิดเป็นร้อยละ 90 ของวัตถุดิบทั้งหมดที่ใช้ในการผลิต โดย TL นำเข้าสังกะสีแท่งจากผู้ผลิตต่างประเทศ โดยราคาสังกะสีแท่งจะอ้างอิงจากราคาเฉลี่ยในตลาด LME ซึ่งราคาจะมีการเปลี่ยนแปลงขึ้นลงตลอดเวลาตามอุปสงค์อุปทานในแต่ละช่วงเวลา ทั้งนี้ ช่วง 9 เดือนแรกของปี 2567 ราคาสังกะสีแท่งเคลื่อนไหวระหว่าง 2,364.45 - 2,955.69 ดอลลาร์สหรัฐต่อเมตริกตัน เมื่อเทียบกับช่วงเดียวกันของปี 2566 ซึ่งราคาสังกะสีแท่งเคลื่อนไหวระหว่าง 2,224 - 3,509 ดอลลาร์สหรัฐต่อเมตริกตัน ดังนั้น ความผันผวนของราคาวัตถุดิบหลักทำให้เกิดความเสี่ยงที่สินค้าผลิตเสร็จพร้อมขาย (Finished Goods) ที่ผลิตจากสังกะสีแท่งในช่วงที่มีราคาสูง เมื่อบวกด้วยอัตราค่าไถ่ตามนโยบายที่กำหนด จะมีราคาขายสูงกว่าราคาซื้อขายผงสังกะสีออกไซด์ที่อ้างอิงราคาในตลาด LME และส่งผลกระทบต่อการตัดสินใจซื้อของลูกค้า

อย่างไรก็ดี TL มีแนวทางการลดความเสี่ยงในเรื่องดังกล่าว ด้วยการติดตามสถานการณ์ราคาสังกะสีแท่งในตลาด LME และสถานะตลาดของอุตสาหกรรมซึ่งเป็นลูกค้าหลักของ TL อย่างใกล้ชิด เช่น อุตสาหกรรมยางรถยนต์ อุตสาหกรรมยาง เพื่อนำข้อมูลดังกล่าวมาใช้ในการวางแผนกำหนดราคาและปริมาณการจัดซื้อวัตถุดิบล่วงหน้าที่เหมาะสม เพื่อบริหารต้นทุน ควบคู่กับรักษายอดขายและอัตรากำไรในการขายสินค้าให้เป็นไปตามเป้าหมาย และมีวัตถุดิบเพียงพอสำหรับการผลิตตามคำสั่งซื้อของลูกค้าในแต่ละช่วงเวลา

• ความเสี่ยงจากการพึ่งพิงลูกค้ารายใหญ่และลูกค้าในวงจำกัด

ลูกค้ารายใหญ่ของ TL ในรอบปีบัญชี 2567 (วันที่ 1 ตุลาคม 2566 - 30 กันยายน 2567) ได้แก่ กลุ่มผู้ผลิตและจำหน่ายยางรถยนต์ โดยมีมูลค่าคำสั่งซื้อรวมประมาณร้อยละ 60 ของมูลค่าคำสั่งซื้อทั้งหมด ดังนั้น TL จึงมีความเสี่ยงจากการพึ่งพิงลูกค้าในวงจำกัด ซึ่งหากกลุ่มผู้ผลิตและจำหน่ายยางรถยนต์มีการลดกำลังการผลิตไม่ว่าจากสาเหตุใด ย่อมส่งผลกระทบต่อรายได้และผลการดำเนินงานของ TL อย่างมีนัยสำคัญ ทั้งนี้ ข้อมูลจากสำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรมพบว่า ไตรมาส 2 ปี 2567 อุตสาหกรรมยางรถยนต์มีปริมาณผลิตลดลงร้อยละ 6.68 จากการลดลงของการผลิตยางรถยนต์นี้ ยางรถบรรทุกและรถโดยสาร ด้านการจำหน่ายยางรถยนต์เพิ่มขึ้นร้อยละ 6.21 จากความต้องการของตลาด REM (Replacement Equipment Manufacturing) ขณะที่การส่งออกยางรถยนต์ลดลงร้อยละ 1.26 จากการชะลอตัวของการส่งออกไปตลาดสหรัฐอเมริกา เกาหลีใต้ และออสเตรเลีย อย่างไรก็ตาม ปริมาณการผลิตยางรถยนต์ในไตรมาส 3 ปี 2567 คาดการณ์จะขยายตัวจากความต้องการของตลาด REM ในประเทศเป็นหลัก นอกจากนี้ แม้ไทยเป็นผู้ส่งออกสินค้ายางรถยนต์ที่มีส่วนแบ่งตลาดสูงสุดในสหรัฐอเมริกา คิดเป็นร้อยละ 18.85 ของมูลค่าตลาดยางรถยนต์ทั้งหมด โดยการนำเข้าสินค้ายางรถยนต์จากไทยช่วงเดือนมกราคม - มิถุนายน 2567 มีมูลค่ารวม 1,822.06 ล้านดอลลาร์สหรัฐ เพิ่มขึ้นร้อยละ 21.81 YoY

แต่สัดส่วนตลาดลดลงอย่างมีนัยสำคัญ เนื่องจากสินค้ายางรถยนต์และรถบรรทุกขนาดเล็กไทยถูกสหรัฐอเมริกาเรียกเก็บภาษีตอบโต้การทุ่มตลาดในอัตราค่อนข้างสูง อีกทั้งโครงการสิทธิพิเศษทางภาษีเป็นการทั่วไป (Generalized System of Preferences หรือ GSP) ที่ให้สิทธิยกเว้นภาษีนำเข้าสินค้าไทยบางรายการซึ่งหมดอายุลงในปี 2563 ยังไม่ได้รับการพิจารณาต่ออายุ

อย่างไรก็ดี TL มีแนวทางในการลดความเสี่ยงจากการพึ่งพิงลูกค้าในวงจำกัด โดยมุ่งให้ความสำคัญต่อการวิจัยและพัฒนาคุณภาพผลิตภัณฑ์ในปัจจุบันและเพิ่มผลิตภัณฑ์ใหม่ ๆ ที่มีความหลากหลาย และสามารถตอบสนองกลุ่มผู้ใช้งานที่มีความต้องการอย่างหลากหลาย เพื่อขยายกลุ่มลูกค้าทั้งในประเทศและต่างประเทศในหลากหลายอุตสาหกรรม เช่น อุตสาหกรรมการเกษตร อุตสาหกรรมยา อุตสาหกรรมเครื่องสำอาง เป็นต้น

• ความเสี่ยงด้านอัตราแลกเปลี่ยน

เนื่องจาก TL จัดหาสังกะสีแท่งบางส่วนจากผู้จัดจำหน่ายหรือผู้ผลิตต่างประเทศ โดยอ้างอิงราคาเฉลี่ยในตลาด LME ซึ่งกำหนดเป็นสกุลเงินดอลลาร์สหรัฐ รวมทั้งจำหน่ายผงสังกะสีให้แก่ลูกค้าต่างประเทศ ส่งผลให้ TL มีความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน ซึ่งในรอบปีบัญชี 2567 (1 ตุลาคม 2566 - 30 กันยายน 2567) ค่าเงินบาทเคลื่อนไหวในช่วง 32.15 - 37.30 บาทต่อดอลลาร์สหรัฐ เทียบกับช่วงเดียวกันของปีก่อน ที่ค่าเงินบาทเคลื่อนไหวในช่วง 32.78 - 38.55 บาทต่อดอลลาร์สหรัฐ อย่างไรก็ดี TL มีแนวทางการบริหารความเสี่ยงในเรื่องดังกล่าว ด้วยการทำสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า (Forward Contract) ร่วมกับการบริหารกระแสเงินสดของรายได้และรายจ่ายที่เป็นเงินตราต่างประเทศให้สอดคล้องกัน

ความเสี่ยงจากปัจจัยภายนอกอื่น

• ความเสี่ยงจากนโยบายภาครัฐ การปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง

การเปลี่ยนแปลงนโยบายภาครัฐ กฎหมาย กฎระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ หากกลุ่มบริษัทไม่ปฏิบัติตามหรือไม่สามารถปฏิบัติตามได้อย่างถูกต้องครบถ้วน อาจเป็นปัจจัยความเสี่ยงที่ก่อให้เกิดผลกระทบต่อชื่อเสียง การเสียโอกาสทางธุรกิจ หรือการลงโทษและค่าปรับของแต่ละกิจการ อย่างไรก็ตาม บริษัทกำหนดให้ฝ่ายงานและบริษัทย่อยติดตามการเปลี่ยนแปลงนโยบายของภาครัฐ กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจของตนอย่างสม่ำเสมอ รวมทั้งดำเนินการปรับปรุงระเบียบ ข้อบังคับ รวมถึงนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี ด้านการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน ด้านการบริหารความเสี่ยง ด้านการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน ให้สอดคล้องกับนโยบายภาครัฐ กฎหมาย กฎระเบียบ และข้อบังคับที่ออกใหม่หรือที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างสม่ำเสมอ และสื่อสารให้พนักงานของกลุ่มบริษัทได้รับทราบและปฏิบัติตาม นอกจากนี้ อาจพิจารณาให้มีที่ปรึกษากฎหมายที่มีความเชี่ยวชาญ เพื่อให้ข้อเสนอแนะและ/หรือดำเนินการต่างๆ เพื่อให้มั่นใจว่ากลุ่มบริษัทได้ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้องได้ถูกต้องครบถ้วน

(3) ความเสี่ยงทางการเงิน

• ความเสี่ยงจากหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ย

ณ วันที่ 30 กันยายน 2567 กลุ่มบริษัทมีหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ย จำนวน 17,564.88 ล้านบาท ซึ่งเป็นเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงินเพื่อเข้าลงทุนในธุรกิจใหม่และพัฒนาโครงการในช่วงที่ผ่านมา รวมทั้งเป็นเงินทุนหมุนเวียนในการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัท โดยเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงินมีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยและเงื่อนไขที่ต้องถือปฏิบัติ เช่น การดำรงอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นไม่เกิน 2 เท่า การดำรงอัตราส่วนของเงินกู้ต่อมูลค่าของอาคารตามรายงานการประเมินราคา การดำรงสัดส่วนการถือหุ้นของบริษัทใหญ่ในลำดับสูงสุด การโอนสิทธิในสัญญาประกันภัยและสัญญาก่อสร้าง การวางทรัพย์สินเป็นหลักประกัน เป็นต้น ดังนั้น กรณีกลุ่มบริษัทไม่สามารถชำระคืนเงินกู้และ/หรือปฏิบัติตามเงื่อนไขที่กำหนดในสัญญาเงินกู้ จะทำให้กลุ่มบริษัทผิดสัญญาเงินกู้ และสถาบันการเงินอาจเรียกชำระคืนเงินกู้ทั้งจำนวนหรือบังคับหลักประกัน ซึ่งจะส่งผลกระทบต่อ การดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัท นอกจากนี้ เนื่องจากเงินกู้ยืมบางส่วนของบริษัทอยู่ภายใต้อัตราดอกเบี้ยแบบลอยตัวและต้องชำระคืนเป็นเงินสกุลต่างประเทศ จึงมีความเสี่ยงที่ภาระดอกเบี้ยที่ต้องชำระเพิ่มสูงขึ้น เมื่อสถาบันการเงินปรับอัตราดอกเบี้ยเพิ่มขึ้น และ/หรือ เงินบาทอ่อนค่าลง อย่างไรก็ตาม ที่ประชุมคณะกรรมการนโยบายการเงิน (กนง.) เมื่อวันที่ 16 ตุลาคม 2567 มีมติลดอัตราดอกเบี้ยนโยบายร้อยละ 0.25 ต่อปี จากร้อยละ 2.50 เป็นร้อยละ 2.25 ต่อปี และ SCB EIC ประเมินว่า กนง. จะปรับลดอัตราดอกเบี้ยนโยบายอีกครั้งไปอยู่ที่ร้อยละ 2 ภายในไตรมาส 1 ปี 2568 นอกจากนี้ ธุรกิจโรงไฟฟ้าดำเนินการปรับโครงสร้างทางการเงิน เปลี่ยนเงินกู้สกุลเงินตราต่างประเทศเป็นเงินบาท เพื่อลดผลกระทบจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน

ทั้งนี้ ที่ผ่านมากลุ่มบริษัทสามารถชำระคืนเงินกู้และปฏิบัติตามเงื่อนไขสัญญาเงินกู้ตามที่สถาบันการเงินกำหนดมาโดยตลอด รวมทั้งกลุ่มบริษัทบริหารความเสี่ยง ด้วยการติดตามแนวโน้มอัตราดอกเบี้ยและอัตราแลกเปลี่ยนอย่างสม่ำเสมอ เพื่อทำสัญญาแลกเปลี่ยนอัตราดอกเบี้ย (Interest Rate Swap) ในอัตราส่วนที่เหมาะสมกับโครงสร้างรายได้ ตลอดจนทำสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า (Forward Contract) ร่วมกับการบริหารกระแสเงินสดของรายได้และรายจ่ายที่เป็นเงินตราต่างประเทศให้สอดคล้องกัน

(4) ความเสี่ยงด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม

ด้วยบริษัทประกอบธุรกิจลงทุนในกิจการต่างๆ ดังนั้น การดำเนินงานตามปกติของบริษัทจึงไม่มีความเสี่ยงด้านสังคมและสิ่งแวดล้อมอย่างเป็นนัยสำคัญ อย่างไรก็ตาม บริษัทอาจมีความเสี่ยงดังกล่าวจากการเข้าลงทุนในธุรกิจที่อาจมีการดำเนินงานที่สร้างผลกระทบทางลบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ซึ่งบริษัทมีนโยบายและกำหนดให้กลุ่มบริษัทดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึงสังคมและสิ่งแวดล้อม โดยให้ถือปฏิบัติตามกฎหมาย มาตรฐานคุณภาพ นโยบาย และข้อกำหนดด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย สิ่งแวดล้อมและพลังงานอย่างเคร่งครัด ดูแลให้การใช้ทรัพยากรธรรมชาติและพลังงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

มีการบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อมและของเสียที่ดี นอกจากนี้ ในกระบวนการพิจารณาการลงทุน บริษัทจะประเมินความเสี่ยงและผลกระทบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมที่อาจเกิดขึ้นจากการดำเนินธุรกิจของกิจการที่บริษัทจะเข้าลงทุนก่อนตัดสินใจลงทุน ทั้งนี้ ความเสี่ยงและแนวทางการบริหารความเสี่ยงด้านสังคมและสิ่งแวดล้อมในการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัทในปัจจุบัน มีดังนี้

• ความเสี่ยงจากกระบวนการผลิตไฟฟ้าของโรงไฟฟ้า

ชุมชนและโรงงานอุตสาหกรรมที่ตั้งอยู่ใกล้โรงไฟฟ้าอาจได้รับผลกระทบจากมลพิษทางอากาศและเสียงที่เกิดขึ้นจากกระบวนการผลิตของโรงไฟฟ้า อย่างไรก็ดี ตั้งแต่โรงไฟฟ้าเริ่มดำเนินการจนถึงปัจจุบัน PPTC และ SSUT ดำเนินมาตรการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมให้เป็นไปตามมาตรฐานสากล ISO 14001 อย่างต่อเนื่อง อีกทั้ง มีการดำเนินงานด้านชุมชนสัมพันธ์ เช่น จัดให้มีการประชุมคณะกรรมการไตรภาคี (ประกอบด้วย ผู้แทนชุมชน เจ้าพนักงานหน่วยงานปกครองส่วนท้องถิ่น และกรรมการอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย) เพื่อรับฟังและแก้ไขปัญหาผลกระทบจากการดำเนินงานของโรงไฟฟ้าอย่างสม่ำเสมอ ปีละสองครั้ง นอกจากนี้ โรงไฟฟ้าทั้งสองแห่งกำหนดนโยบายให้ความสำคัญเรื่องการปฏิบัติงานตามขั้นตอนได้อย่างถูกต้องและปลอดภัยตามคู่มือวิธีปฏิบัติงาน (Work Instruction) โดยตั้งแต่โรงไฟฟ้าทั้งสองแห่งเริ่มดำเนินการ ไม่พบอุบัติเหตุต่อผู้ปฏิบัติงาน จนเป็นเหตุให้ต้องหยุดงาน อีกทั้ง PPTC และ SSUT จัดให้มีการซ้อมแผนฉุกเฉินในหลายกรณีอย่างสม่ำเสมอ เช่น ซ้อมเหตุดับเพลิง, ซ้อมเหตุเคมีหกรั่วไหล, ซ้อมเหตุน้ำมันหกรั่วไหล เพื่อให้พนักงานรับรู้ถึงความเสี่ยงต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้น และสามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพทันทีเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน

• ความเสี่ยงจากงานก่อสร้างโครงการอสังหาริมทรัพย์

บริษัทย่อยที่พัฒนาโครงการอสังหาริมทรัพย์ ทั้งประเภทที่อยู่อาศัยและเชิงพาณิชย์ ตระหนักถึงผลกระทบจากกระบวนการก่อสร้างที่อาจเกิดขึ้นต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมโดยรอบโครงการ เช่น คุณภาพอากาศ ระดับเสียง ความสั่นสะเทือน ขยะและน้ำทิ้งจากโครงการ อุบัติเหตุจากงานก่อสร้าง เป็นต้น ทุกกิจการจึงให้ความสำคัญต่อการลดผลกระทบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมจากการพัฒนาโครงการในกระบวนการ (In Process) ด้วยการออกแบบและวางแผนโครงการเพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและคำนึงถึงประสิทธิภาพการใช้พลังงานของอาคาร รวมทั้งเลือกใช้วัสดุก่อสร้าง วัสดุตกแต่ง และเฟอร์นิเจอร์ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ปลอดภัยจากสารพิษ และประหยัดพลังงาน นอกจากนี้ ระหว่างการก่อสร้าง ทุกกิจการจะควบคุมดูแลให้ผู้รับเหมาก่อสร้างปฏิบัติตามแนวทางการลดผลกระทบในรายงาน EIA ตลอดจนดูแลความปลอดภัยและสวัสดิการของผู้เกี่ยวข้องในระหว่างการทำงานก่อสร้าง มีกระบวนการเพื่อบริหารจัดการผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นกับผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการก่อสร้างอย่างรอบด้าน เช่น สิทธิและคุณภาพชีวิตของแรงงานก่อสร้าง การดูแลรับผิดชอบผลกระทบที่เกิดขึ้นกับชุมชนและสภาพแวดล้อมรอบโครงการ

• ความเสี่ยงจากกระบวนการผลิตผงสังกะสีออกไซด์

ด้วยกระบวนการผลิตผงสังกะสีออกไซด์มีการใช้เครื่องจักรขนาดใหญ่ เต้าหลอมมีอุณหภูมิสูง สายการผลิตมีเสียงดัง และฝุ่นละอองที่เกิดขึ้น บริเวณสายการผลิตและโรงบรรจุ จึงอาจมีความเสี่ยงให้เกิดผลกระทบต่อความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสุขภาพของพนักงาน เป็นเหตุให้ TL ดำเนินการต่างๆ เพื่อลดความเสี่ยงจากการประกอบธุรกิจที่อาจส่งผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสีย เช่น จัดให้มีเครื่องแต่งกายและอุปกรณ์ป้องกันความร้อน เสียงดัง และฝุ่นแก่พนักงาน รวมทั้งจัดพื้นที่ปฏิบัติงานให้มีความสะอาด เป็นระเบียบเรียบร้อย และมีสภาพแวดล้อมเหมาะสมต่อการปฏิบัติงาน ตลอดจนตรวจสอบและดูแลรักษาเครื่องจักรและเครื่องมืออุปกรณ์ให้อยู่ในสภาพดีพร้อมต่อการใช้งาน กำหนดระเบียบปฏิบัติการทำงาน เพื่อเพิ่มความปลอดภัยและสร้างคุณภาพชีวิตที่ดีในการทำงานของพนักงาน ตามข้อกำหนดของกฎหมายที่เกี่ยวข้องและหลักสิทธิมนุษยชนอย่างเคร่งครัด เช่น ติดตั้งพัดลมระบายอากาศ กำหนดระยะเวลาทำงานของพนักงานในส่วนเต้าหลอมให้มีการหยุดพักเป็นระยะๆ อย่างสม่ำเสมอ นอกจากนี้ TL จัดให้มีการตรวจสอบสุขภาพพนักงาน ควบคู่กับการตรวจวิเคราะห์คุณภาพสิ่งแวดล้อมภายในโรงงานเป็นประจำทุกปี โดยผู้ตรวจวิเคราะห์ภายนอกที่มีความเป็นอิสระ เพื่อควบคุมดูแลให้การดำเนินธุรกิจเป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมายและมาตรฐานด้านสิ่งแวดล้อม ด้านพลังงาน ด้านแรงงาน และหลักเกณฑ์ด้านสิทธิมนุษยชน

ในรอบปีบัญชี 2567 ธุรกิจของกลุ่ม UV ในกระบวนการผลิตของโรงไฟฟ้า โรงงานผลิตตู้แช่ โรงงานผลิตสังกะสีออกไซด์ และการก่อสร้างโครงการอสังหาริมทรัพย์ ไม่พบอุบัติเหตุขั้นรุนแรงถึงเสียชีวิต และไม่พบการร้องเรียนด้านสิ่งแวดล้อมหรือข้อร้องเรียนจากชุมชนที่มีนัยสำคัญ ซึ่งส่งผลกระทบต่อต้องหยุดงาน เกิดคดีความฟ้องร้อง หรือเกิดผลกระทบต่อชื่อเสียงของกลุ่มบริษัท

(5) ความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่ (Emerging Risk)

• ความเสี่ยงด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (Climate Change) จากปัญหาสภาวะโลกร้อนที่มีความรุนแรงมากขึ้น นอกจากก่อให้เกิดความเสี่ยงที่ภาคธุรกิจจะได้รับผลกระทบทั้งทางตรงและทางอ้อมจากการเปลี่ยนแปลงเชิงกายภาพ (Physical Risk) เช่น ภัยธรรมชาติที่รุนแรง ภัยแล้งที่ส่งผลให้เกิดการขาดแคลนน้ำ อาจส่งผลกระทบต่อการผลิตหรือการส่งมอบสินค้าของภาคธุรกิจ รวมทั้งกระทบต่อรายได้หรือกำลังซื้อและแผนขยายธุรกิจของลูกค้า นอกจากนี้ การที่ประชาคมโลกแสดงเจตนารมณ์มุ่งสู่สังคมคาร์บอนต่ำในการประชุมรัฐภาคีกรอบอนุสัญญาสหประชาชาติว่าด้วยการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (Conference of the Parties: “COP”) โดยมีเป้าหมายการเป็นกลางทางคาร์บอน (“Carbon Neutrality”) ภายในปี 2593 และบรรลุเป้าหมายการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ (“Net Zero”) ในปี 2608 ทำให้ภาคธุรกิจเกิดความเสี่ยงจากการปรับตัวทางธุรกิจไปสู่สังคมคาร์บอนต่ำ (Transition Risk) เช่น ต้นทุนการ

ดำเนินงานที่เพิ่มขึ้นจากการบังคับใช้กฎหมายใหม่ที่เกี่ยวข้องกับการปล่อยก๊าซเรือนกระจก เกิดค่าใช้จ่ายเพื่อพัฒนาสินค้าและบริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

ในการประชุม COP สมัยที่ 28 เมื่อเดือนธันวาคม 2566 ที่ประชุมได้ขอความร่วมมือประเทศสมาชิกรักษากฎเกณฑ์ทั่วโลกไม่ให้เพิ่มขึ้นเกิน 1.5 องศาเซลเซียส เมื่อเทียบกับระดับก่อนยุคอุตสาหกรรม ด้วยการลดใช้พลังงานจากเชื้อเพลิงฟอสซิล เช่น น้ำมัน ก๊าซธรรมชาติ ถ่านหิน และเพิ่มการใช้พลังงานหมุนเวียน (Renewable Energy) มากขึ้น 3 เท่า ภายในปี 2573 ส่งผลให้ประเทศสมาชิกรวมถึงประเทศไทย ต้องเร่งวางแผนลดการใช้พลังงานจากเชื้อเพลิงฟอสซิลและเตรียมพร้อมต่อมาตรการด้านสิ่งแวดล้อมที่แต่ละประเทศเริ่มดำเนินการเพื่อรองรับเป้าหมายลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก เช่น มาตรการปรับคาร์บอนก่อนข้ามพรมแดน (Carbon Border Adjustment Mechanism) ของสหภาพยุโรป หรือ EU-CBAM ซึ่งบังคับให้ผู้ส่งออกสินค้ามายัง EU ต้องรายงานคาร์บอนฟุตพริ้นท์ของสินค้าทุกไตรมาสและจะเริ่มเก็บภาษีในปี 2569 ขณะที่ประเทศไทยอยู่ระหว่างพิจารณาร่างพระราชบัญญัติการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ซึ่งกำหนดมาตรการต่างๆ เพื่อสนับสนุนให้ประเทศไทยบรรลุเป้าหมาย Net Zero เช่น การประเมินคาร์บอนฟุตพริ้นท์องค์กรและคาร์บอนฟุตพริ้นท์ผลิตภัณฑ์ภาคบังคับ ระบบซื้อขายสิทธิในการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ระบบภาษีคาร์บอน ซึ่งมาตรการทางการค้าและกฎหมายดังกล่าวส่งผลต่อต้นทุนการดำเนินธุรกิจ โดยเฉพาะอุตสาหกรรมที่ปล่อยก๊าซเรือนกระจกสูง เช่น พลังงาน ขนส่ง เหล็ก ซีเมนต์ ผลิตภัณฑ์ปิโตรเลียม เคมีภัณฑ์ เป็นต้น นอกจากนี้ ร่างแผนพัฒนากำลังการผลิตไฟฟ้าของประเทศไทยฉบับใหม่ หรือ PDP2024 มีแนวโน้มขยายกำลังการผลิตไฟฟ้าจากพลังงานหมุนเวียนเพิ่มขึ้นเป็นร้อยละ 51 จากร้อยละ 36 ในปัจจุบัน และการประกาศอัตราค่าไฟฟ้าสีเขียว (Utility Green Tariff) จากพลังงานสะอาด เช่น น้ำ แสงอาทิตย์ ลม ที่มีใบรับรองผลิตไฟฟ้าพลังงานหมุนเวียน (Renewable Energy Certificate) แม้ช่วยสนับสนุนประเทศไทยและภาคธุรกิจของไทยให้บรรลุเป้าหมาย Carbon Neutrality และ Net Zero ด้วยการเพิ่มแหล่งไฟฟ้าจากพลังงานหมุนเวียน และเตรียมจัดหาไฟฟ้าสีเขียวซึ่งมีคาร์บอนฟุตพริ้นท์เป็นศูนย์ แต่จะเพิ่มความเสี่ยงต่อรายได้และฐานลูกค้าของผู้ผลิตไฟฟ้าจากพลังงานฟอสซิล โดยเฉพาะไฟฟ้าจากก๊าซธรรมชาติที่มีสัดส่วนร้อยละ 51 ของปริมาณไฟฟ้าทั้งหมดในปัจจุบัน

ทั้งนี้ กลุ่ม UV ได้ติดตามสถานการณ์ ประเมินโอกาสที่จะเกิดผลกระทบ และระดับของผลกระทบจากความเสี่ยงด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศอยู่เสมอ เพื่อให้แต่ละกิจการกำหนดแผนบริหารจัดการความเสี่ยงที่มีความเหมาะสมต่อการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจและรักษาขีดความสามารถการแข่งขัน เช่น UV ธุรกิจโรงไฟฟ้าและธุรกิจสังกะสีออกไซด์เริ่มการประเมินคาร์บอนฟุตพริ้นท์ตั้งแต่ปี 2564 ควบคู่กับมุ่งหาแนวทางเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงาน (ก๊าซธรรมชาติและไฟฟ้าของธุรกิจโรงไฟฟ้าและสังกะสีออกไซด์) ให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด เพื่อลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก

โดยรวมและต่อหน่วยการผลิตสินค้า, จัดหาหรือพัฒนาสินค้าและบริการให้สอดคล้องกับมาตรฐานหรือเกณฑ์ด้านสิ่งแวดล้อม รวมทั้งความต้องการสินค้าและบริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมหรือประหยัดพลังงานของลูกค้าที่มีแนวโน้มเพิ่มสูงขึ้น เช่น

- การขยายงานบริการติดตั้งโซลาร์เซลล์เพื่อผลิตไฟฟ้า และบริการจัดหาไฟฟ้าจากพลังงานสะอาดพร้อมกับใบรับรองพลังงานหมุนเวียน (Renewable Energy Certificate) ให้แก่ลูกค้าอุตสาหกรรมซึ่งซื้อไฟฟ้าจากโรงไฟฟ้าของกลุ่ม UVBGP
- การส่งเสริมแนวคิดระบบเศรษฐกิจหมุนเวียน (Circular Economy) ในกิจกรรมทางธุรกิจของกลุ่ม UV โดยใช้ทรัพยากรให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดด้วยกระบวนการใช้ซ้ำ (Reuse) และหมุนเวียนกลับมาใช้ใหม่ (Recycle) เช่น การนำน้ำเสียที่ผ่านการบำบัด (Recycle Water) มาใช้ในการหล่อเย็นเครื่องจักรและอุปกรณ์ในโรงไฟฟ้า การนำแก้ว ผง และเศษสังกะสีแท่งซึ่งเป็นวัสดุที่เหลือจากกระบวนการผลิต เข้ากระบวนการคัดแยกเพื่อนำกลับเข้าสู่กระบวนการผลิตสังกะสีออกไซด์หรือจำหน่ายให้แก่ผู้ผลิตรายอื่น นำไปหมุนเวียนกลับมาใช้ใหม่ การรับขวดพลาสติก กระป๋องอะลูมิเนียม ขวดแก้ว กระดาษ และขยะเศษอาหารจากผู้เข้าพื้นที่อาคารสำนักงานและโครงการอสังหาริมทรัพย์ที่พักอาศัย เพื่อนำเข้าสู่กระบวนการรีไซเคิลและทำปุ๋ย เป็นต้น

• ความเสี่ยงด้านความปลอดภัยทางไซเบอร์และด้านการรักษาความปลอดภัยของข้อมูล

ตามที่ภาคธุรกิจมีการเปลี่ยนแปลงรูปแบบการดำเนินธุรกิจและวิธีการทำงาน โดยนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ทั้งในกระบวนการผลิตและการบริหารจัดการองค์กรเพิ่มขึ้น เช่น การใช้ระบบอัตโนมัติในกระบวนการผลิตของโรงไฟฟ้าและโรงงานอุตสาหกรรม การเชื่อมโยงข้อมูลของฝ่ายงานต่างๆ และติดต่อผู้มีส่วนเกี่ยวข้องของกลุ่มบริษัทผ่านอินเทอร์เน็ต ส่งผลให้การดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงจากภัยคุกคามทางอินเทอร์เน็ตหรือไซเบอร์มากขึ้น เช่น การโจมตีระบบเครือข่าย (Network) การเข้าถึงข้อมูลภายในที่สำคัญของกลุ่มบริษัท อาทิ ข้อมูลการพัฒนาผลิตภัณฑ์ ข้อมูลทางการค้า ข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้า โดยบุคคลภายนอกที่ไม่มีส่วนเกี่ยวข้องและไม่ได้รับอนุญาต เพื่อทำลายหรือนำข้อมูลภายในดังกล่าวไปใช้ในทางที่ก่อให้เกิดความเสียหายทางใดทางหนึ่งต่อกลุ่มบริษัท ซึ่งภัยคุกคามดังกล่าวอาจส่งผลกระทบทางการเงิน การประกอบธุรกิจ

และชื่อเสียงความน่าเชื่อถือของกลุ่มบริษัท เช่น การเพิ่มต้นทุนจากค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานทางกฎหมาย และ/หรือค่าปรับจากการเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล การสูญเสียข้อมูลทางปัญญาและข้อมูลลูกค้าที่เป็นกรรมสิทธิ์ของกลุ่มบริษัท เป็นต้น

ทั้งนี้ บริษัทจัดให้มีนโยบายรักษาความมั่นคงปลอดภัยระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ซึ่งได้กำหนดแนวปฏิบัติการควบคุมการเข้าถึงและการใช้งานระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของกลุ่มบริษัท การสำรองข้อมูล การฟื้นฟูระบบข้อมูล และการเตรียมความพร้อมในการรับมือกับสถานการณ์ฉุกเฉิน รวมทั้งการตรวจสอบ การประเมินความเสี่ยง และการควบคุมข้อมูลภายใน โดยกำหนดผู้รับผิดชอบระดับบริหารและฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศเป็นผู้รับผิดชอบติดตามกำกับดูแล และดำเนินการต่างๆ ตามแนวปฏิบัติดังกล่าว ตลอดจนจัดให้มีระบบสำรองข้อมูลและการกู้คืนข้อมูล โดยจัดให้มีการซักซ้อมตามแผนการกู้คืนระบบข้อมูลที่วางไว้เป็นประจำทุกปี ควบคู่กับสร้างความตระหนักและมาตรการเชิงป้องกัน ผ่านการอบรมการใช้เทคโนโลยีอย่างถูกต้องและมีความปลอดภัยจากการถูกคุกคามทางไซเบอร์แก่พนักงาน เพื่อสร้างความตระหนักรู้ด้านความปลอดภัยไซเบอร์ที่เกี่ยวข้องกับภัยคุกคามให้ทันกับสถานการณ์ โดยในรอบปีบัญชี 2567 UV ติดตั้งระบบ Privileged Access Management แบบ Multi-Factor Authentication ระบบตรวจจับการเข้าถึงเว็บไซต์ฟิชซิง (Advanced URL Filtering) และระบบ DNS Security เพื่อเพิ่มความปลอดภัยของระบบงานหลักและตรวจจับภัยคุกคามทางไซเบอร์ รวมทั้งจัดอบรมหลักสูตร Cyber Security Awareness แก่กรรมการผู้บริหาร และพนักงาน เพื่อสร้างความตระหนักถึงภัยคุกคามทางไซเบอร์ในรูปแบบต่างๆ และรับทราบถึงแนวทางป้องกันหรือลดความเสี่ยง

นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการข้อมูลส่วนบุคคล โดยกำหนดให้ฝ่ายงานและทุกกิจการกำกับดูแลให้มีการดำเนินการต่อข้อมูลส่วนบุคคลของผู้มีส่วนได้เสียให้สอดคล้องกับกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง เช่น พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ทั้งด้านการดูแล การใช้ข้อมูลตามวัตถุประสงค์ที่ต้องการจัดเก็บ การทำลาย โดยจัดทำแนวปฏิบัติเพื่อเป็นแนวทางการทำงานของพนักงานแต่ละกิจการ รวมทั้งจัดให้มีการอบรมและเผยแพร่สื่อให้ความรู้แก่พนักงาน เพื่อสร้างความตระหนักและสามารถดูแลรักษาความปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคลได้ตามแนวปฏิบัติที่กำหนด

2.2.2 ความเสี่ยงต่อการลงทุนของผู้ถือหุ้นหลักทรัพย์

• ความเสี่ยงจากความไม่แน่นอนของความสามารถในการจ่ายปันผลและผลตอบแทนที่ผู้ลงทุนจะได้รับ

ความสามารถในการจ่ายเงินปันผลของบริษัทขึ้นอยู่กับหลายปัจจัย เช่น ผลการดำเนินงานของบริษัทย่อย การสำรองเงินทุนเพื่อรองรับแผนการลงทุนในกิจการหรือธุรกิจใหม่ การจ่ายเงินกู้ เป็นต้น ซึ่งปัจจัยต่างๆ ดังกล่าวส่งผลกระทบต่อความสามารถในการจ่ายเงินปันผลประจำปี อาจทำให้บริษัทมีความเสี่ยงที่จะจ่ายเงินปันผลได้อัตราที่ต่ำกว่าที่นักลงทุนคาดหวัง นอกจากนี้ ราคาหุ้นของบริษัทอาจเพิ่มขึ้นหรือลดลง ขึ้นอยู่กับปัจจัยต่างๆ ซึ่งหลายปัจจัยบริษัทไม่สามารถควบคุมได้ เช่น ภาวะเศรษฐกิจ ภาวะวิกฤต สถานการณ์ที่ไม่ปกติ หรือการเปลี่ยนแปลงตามนโยบาย กฎ ข้อบังคับ หรือเงื่อนไขต่างๆ ที่ส่งผลกระทบต่ออย่างมีนัยสำคัญต่อการประกอบธุรกิจของบริษัทย่อย โดยปัจจัยดังกล่าวอาจทำให้ราคาหุ้นของบริษัทลดลงต่ำกว่าราคาที่นักลงทุนซื้อและ/หรือสูงกว่าราคาที่นักลงทุนขายหุ้นออกไป ทำให้นักลงทุนอาจมีความเสี่ยงจากความไม่แน่นอนของผลตอบแทนที่ผู้ลงทุนจะได้รับตามที่คาดหวัง

• ความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการของผู้ถือหุ้นรายใหญ่

ณ วันที่ 30 กันยายน 2567 บริษัท อเทลฟอส จำกัด และบริษัทย่อยของกิจการดังกล่าว (บริษัท สิริภักดีธรรม จำกัด) ถือหุ้นในบริษัท รวมจำนวน 1,267,532,605 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 66.30 ของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมดของบริษัท จึงทำให้ผู้ถือหุ้นดังกล่าว (ซึ่งมีนายฐาน สิริวัฒนภักดี และนายปณต สิริวัฒนภักดี ถือหุ้นในสัดส่วนฝ่ายละร้อยละ 50.00) สามารถควบคุมมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นได้เกือบทั้งหมด ไม่ว่าจะเป็นเรื่อง การแต่งตั้งกรรมการ หรือการขอมติในเรื่องอื่นที่ต้องใช้เสียงส่วนใหญ่ของที่ประชุมผู้ถือหุ้น ยกเว้นเรื่องที่กฎหมายหรือข้อบังคับบริษัทกำหนด ต้องได้รับเสียง 3 ใน 4 ของที่ประชุมผู้ถือหุ้น ส่งผลให้ผู้ถือหุ้นรายอื่นอาจไม่สามารถรวบรวมคะแนนเสียงเพื่อตรวจสอบหรือถ่วงดุลเรื่องที่ผู้ถือหุ้นรายใหญ่เสนอได้ อีกทั้งผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัท อเทลฟอส จำกัด ดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการและกรรมการผู้มีอำนาจลงนามของบริษัท จึงมีอำนาจในการควบคุมการบริหารจัดการบริษัท

อย่างไรก็ดี ด้วยโครงสร้างการบริหารจัดการของบริษัท ประกอบด้วยคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ ซึ่งคณะกรรมการแต่ละชุดมีการกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่อย่างชัดเจน เพื่อให้การบริหารจัดการของบริษัทมีความโปร่งใสและตรวจสอบได้ นอกจากนี้ บริษัทได้กำหนดนโยบายการจัดการความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยกรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้มีส่วนได้เสียในธุรกรรมดังกล่าวต้องไม่มีส่วนร่วมในการตัดสินใจ และรายการที่เกี่ยวข้องต้องผ่านการสอบทานหรือการพิจารณาจากคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งไม่มีส่วนได้เสียในรายการที่เกี่ยวข้องนั้นเช่นกัน พร้อมทั้งบริษัทต้องเปิดเผยข้อมูลรายการที่เกี่ยวข้องตามขั้นตอนตามกฎหมายหรือระเบียบต่างๆ ที่หน่วยงานกำกับดูแลกำหนด ซึ่งโครงสร้างการบริหารจัดการและนโยบายการจัดการความขัดแย้งทางผลประโยชน์ดังกล่าว เป็นแนวทางช่วยลดผลกระทบจากความเสี่ยงในเรื่องดังกล่าว

2.2.3 ความเสี่ยงต่อการลงทุนในหลักทรัพย์ต่างประเทศ (กรณีผู้ออกหลักทรัพย์เป็นบริษัทต่างประเทศ)

-ไม่มี-

การขับเคลื่อนธุรกิจ เพื่อความยั่งยืน



3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

เกี่ยวกับรายงานฉบับนี้

บริษัทจัดทำข้อมูลการขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืนนี้เพื่อนำเสนอผลดำเนินงานด้านการพัฒนาเพื่อความยั่งยืนของกลุ่มบริษัทใน 3 ด้าน คือ เศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม เฉพาะในประเด็นที่มีสาระสำคัญ ซึ่งจะกระทบต่อความสามารถในการดำเนินธุรกิจและการเติบโตอย่างต่อเนื่องในระยะยาวของกลุ่มบริษัท โดยบริษัทจัดทำข้อมูลตามแนวทางของ Global Reporting Initiative (“GRI Standard”) ระดับ Core และมีการพิจารณาการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทเทียบกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนของสหประชาชาติ (Sustainable Development Goals: SDGs)

ขอบเขตการรายงาน

ขอบเขตการรายงานแบ่งตามประเภทข้อมูล ดังนี้ (1) ข้อมูลด้านเศรษฐกิจ ครอบคลุมผลดำเนินงานของบริษัทและบริษัทย่อยตามงบการเงินรวม 12 เดือน ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2566 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2567 (2) ข้อมูลด้านสังคมและข้อมูลด้านสิ่งแวดล้อม ครอบคลุมกิจกรรมและผลดำเนินงานของบริษัทและบริษัทย่อยที่ประกอบธุรกิจหลัก ซึ่งมีผลกระทบต่อชุมชน สังคม หรือสิ่งแวดล้อมอย่างมีนัยสำคัญ โดยไม่รวมบริษัทย่อยที่มีการประกอบธุรกิจถือหุ้นในกิจการอื่น และไม่รวมกิจการที่บริษัทถือหุ้นน้อยกว่ากึ่งหนึ่ง สำหรับข้อมูลเกี่ยวกับลักษณะการประกอบธุรกิจ โครงสร้างการจัดการ การกำกับดูแลกิจการ การบริหารความเสี่ยง การควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน เหตุการณ์สำคัญและผลประโยชน์การในปีที่ผ่านมา ได้นำเสนอไว้ในส่วนอื่นของแบบ 56-1 One Report ปี 2567

การรับรองรายงาน

ข้อมูลผลดำเนินงานด้านเศรษฐกิจมาจากระบบการเก็บข้อมูลทางบัญชี เช่นเดียวกับแบบ 56-1 One Report ซึ่งได้รับการสอบทานจากผู้สอบบัญชีของบริษัท สำหรับผลดำเนินงานด้านการพัฒนาที่ยั่งยืนเป็นข้อมูลที่อยู่ในความรับผิดชอบของบริษัท ซึ่งได้พิจารณาแล้วเห็นว่ามีความเกี่ยวข้องและสร้างคุณค่าให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องกับกลุ่มบริษัท

การควบคุมคุณภาพของการจัดทำรายงาน

คณะกรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยง เลขานุการบริษัท และฝ่ายกำกับดูแลการปฏิบัติงาน เป็นหน่วยงานที่ร่วมกันควบคุมคุณภาพการจัดทำข้อมูลการขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืนให้ถูกต้องสมบูรณ์ การรวบรวมข้อมูลจากฝ่ายงานและบริษัทย่อยที่เกี่ยวข้องเพื่อนำมาจัดทำรายงาน จะมีการตรวจสอบความถูกต้องให้เป็นไปตามแนวทางที่กำหนด ทั้งนี้ ผู้รับผิดชอบข้างต้นจะรายงานแนวทาง ขั้นตอน และความคืบหน้าการดำเนินงานแก่คณะกรรมการกำกับดูแลบริษัทและคณะกรรมการบริษัท

ติดต่อสอบถามหรือแสดงความเห็น

คณะทำงานบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยง

- โทรศัพท์ 0 2643 7100 ต่อ 7195 (เลขานุการบริษัท) หรือต่อ 7360 (ฝ่ายกำกับดูแลการปฏิบัติงาน)
- อีเมล uv_sustainability@univentures.co.th

3.1 นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

บริษัทวางแนวทางขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืนให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ที่มุ่งสู่ “การเป็นบริษัทชั้นนำด้านการลงทุนที่สร้างการเติบโตอย่างยั่งยืน” โดยในปี 2564 คณะกรรมการบริษัทกำหนด “นโยบายการบริหารจัดการความยั่งยืน” ของกลุ่มบริษัทขึ้น เพื่อเป็นแนวทางบริหารจัดการธุรกิจให้เติบโตอย่างมั่นคงและยั่งยืน ครอบคลุมทุกมิติทั้งมิติสิ่งแวดล้อม (Environment) มิติสังคม (Social) และมิติธรรมาภิบาลและเศรษฐกิจ (Governance) รวมทั้งตอบสนองต่อเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนขององค์การสหประชาชาติ (Sustainable Development Goals: SDGs) โดยคณะกรรมการบริษัทกำหนดให้มีการทบทวนนโยบายการบริหารจัดการความยั่งยืนทุกปี เพื่อปรับให้สอดคล้องกับสภาพการดำเนินธุรกิจที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างเหมาะสม ทั้งนี้ ในรอบปีบัญชี 2567 บริษัททงดำเนินการตามนโยบาย กรอบการบริหารจัดการ และแผนกลยุทธ์ด้านความยั่งยืนต่อเนื่องจากปีก่อน ซึ่งสนับสนุนต่อการบรรลุเป้าหมายและกลยุทธ์ทางธุรกิจปี 2565 - 2567 ของบริษัท

ในการดำเนินงานตามนโยบายและกรอบการบริหารจัดการความยั่งยืนนี้ บริษัทจะกำหนดเป้าหมายและตัวชี้วัดให้สามารถประเมินประสิทธิภาพของการดำเนินงาน เพื่อเป็นข้อมูลในการติดตามและพัฒนาผลการดำเนินงานต่อไป ทั้งนี้ นโยบายการบริหารจัดการความยั่งยืนปรากฏบนเว็บไซต์บริษัท www.univentures.co.th ในหัวข้อ “การพัฒนาเพื่อความยั่งยืน”



นโยบายการบริหารจัดการ
ความยั่งยืน

เป้าหมายและกลยุทธ์ทางธุรกิจ

Invest in Tomorrow

การลงทุนในอนาคตเพื่อการเติบโตที่ยั่งยืน

2564

ปรับโครงสร้างการลงทุน
RESTRUCTURING

- ปรับโครงสร้างการลงทุนใหม่
- สร้างสมดุลรายได้
- พัฒนาระบบและบุคลากร

2565 - 2566

ปฏิรูปธุรกิจและองค์กร
TRANSFORMATION

- ความคล่องตัวต่อการเปลี่ยนแปลงทางธุรกิจ
- สร้างมูลค่าและผลตอบแทนจากเงินลงทุน
- สร้างทีมงานมืออาชีพ

2567

เติบโตอย่างยั่งยืน
ACCOMPLISHMENT

- รายได้ที่มั่นคง
- ทีมงานมืออาชีพ
- ตอบแทนสู่สังคม

กรอบการบริหารจัดการด้านความยั่งยืน

บริษัทชั้นนำด้านการลงทุนที่สร้างการเติบโตอย่างยั่งยืน

กลยุทธ์สู่ความยั่งยืน

มิติ
เศรษฐกิจลงทุนเพื่อสร้างผลตอบแทน
ตามแนวทางเศรษฐกิจยั่งยืน

- การเติบโตของธุรกิจอย่างมีเสถียรภาพและ
การแบ่งปันผลประโยชน์อย่างเหมาะสม
- การยึดลูกค้าเป็นจุดศูนย์กลาง

มิติ
สังคมทำหน้าที่พลเมืองที่ดี
ของสังคม

- การบริหารจัดการทรัพยากรบุคคล
- ความปลอดภัยและอาชีวอนามัย
- การมีส่วนร่วมพัฒนาชุมชนและสังคม

มิติ
สิ่งแวดล้อมลงทุนและดำเนินธุรกิจโดย
คำนึงถึงผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

- การจัดการพลังงานและการเปลี่ยนแปลง
สภาพภูมิอากาศ
- การจัดการทรัพยากรในกระบวนการธุรกิจ

พื้นฐานสู่ความยั่งยืน

การกำกับดูแลกิจการ
และการบริหารความเสี่ยงการบริหารจัดการ
ห่วงโซ่อุปทานการคุ้มครองข้อมูล
และระบบสารสนเทศการเคารพ
สิทธิมนุษยชน

เป้าหมายและผลดำเนินงานสำคัญปี 2567

มิติดรรมาภิบาล/เศรษฐกิจ (Governance)

เป็นบริษัทลงทุนที่ลงทุนอย่างรับผิดชอบ คำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียและสร้างผลตอบแทนอย่างยั่งยืน



	เป้าหมายปี 2565 – 2567	ผลดำเนินงานปี 2566	ผลดำเนินงานปี 2567
การเติบโตของธุรกิจอย่างมีเสถียรภาพ	<ul style="list-style-type: none"> โครงสร้างรายได้ที่มีความสมดุลจากรายได้ที่มีความสม่ำเสมอ (Recurring income) อัตราส่วนเงินปันผลต่อกำไรสุทธิ > 50% รายได้จากนวัตกรรมสินค้า บริการ กระบวนการหรือธุรกิจใหม่ 	10,089 ล้านบาท 61% ของรายได้จากการดำเนินงานธุรกิจ 107.28% ประมาณ 200 ล้านบาท	8,762 ล้านบาท 56% ของรายได้จากการดำเนินงานธุรกิจ 149.33% ประมาณ 165 ล้านบาท
การยึดลูกค้าเป็นจุดศูนย์กลาง	<ul style="list-style-type: none"> ดัชนีความพร้อมจ่ายของโรงไฟฟ้า > 96.00% ผลสำรวจความพึงพอใจของลูกค้าต่อสินค้า/บริการ > 80% ข้อร้องเรียนเกี่ยวกับสินค้า/บริการจากลูกค้าได้รับการแก้ไข 100% ไม่มีคดีความ/ข้อร้องเรียนเรื่องละเมิดความเป็นส่วนตัว หรือข้อมูลความลับของลูกค้า 	90.36% 100% ตามเป้าหมาย 100% ตามเป้าหมาย 0 คดีความ/ข้อร้องเรียน	SSUT 97.60% PPTC 97.83% 100% ตามเป้าหมาย 100% ตามเป้าหมาย 0 คดีความ/ข้อร้องเรียน
การกำกับดูแลกิจการ	<ul style="list-style-type: none"> ผลประเมินการกำกับดูแลกิจการที่ระดับ “ดีเลิศ” จากสถาบันที่ได้รับการยอมรับ ไม่มีคำเตือนเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการที่ดีจากหน่วยงานกำกับดูแล ไม่มีข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการกระทำที่ขัดต่อการกำกับดูแลกิจการที่ดีจากผู้มีส่วนได้เสีย 	ผลประเมินโครงการ CGR “ดีเลิศ” 0 คำเตือน 0 ข้อร้องเรียน	ผลประเมินโครงการ CGR “ดีเลิศ” 0 คำเตือน 0 ข้อร้องเรียน
การบริหารห่วงโซ่อุปทาน	<ul style="list-style-type: none"> คู่ค้าสำคัญ/คู่ค้าความเสี่ยงความยั่งยืนระดับสูงได้รับการตรวจสอบประเมินประจำปี เพิ่มมูลค่าจัดซื้อสินค้า/บริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม 	100% ตามเป้าหมาย 35.14% ของมูลค่าจัดซื้อทั้งหมด	100% ตามเป้าหมาย 57.71% ของมูลค่าจัดซื้อทั้งหมด
การคุ้มครองข้อมูลและระบบสารสนเทศ	<ul style="list-style-type: none"> ไม่มีเหตุการณ์หยุดชะงัก/ความไม่ปลอดภัยที่มีนัยสำคัญของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศในการดำเนินงานธุรกิจของกลุ่มบริษัท ไม่มีคดีความ/ข้อร้องเรียนการละเมิดข้อมูลส่วนบุคคลจากเจ้าของข้อมูล/หน่วยงานกำกับดูแล 	0 เหตุการณ์ 0 คดีความ/ข้อร้องเรียน	0 เหตุการณ์ 0 คดีความ/ข้อร้องเรียน

มิติสังคม (Social)

ทำหน้าที่พลเมืองที่ดี ร่วมสนับสนุนให้สังคมเติบโตอย่างยั่งยืน



	เป้าหมายปี 2565 – 2567	ผลดำเนินงานปี 2566	ผลดำเนินงานปี 2567
การบริหารทรัพยากรบุคคล	<ul style="list-style-type: none"> พนักงาน > 80% ได้รับการฝึกอบรม อัตราความผูกพันต่อองค์กรของพนักงาน > 70% 	82.75% 77.00%	69.81% 86.10%
ความปลอดภัยและอาชีวอนามัย	<ul style="list-style-type: none"> อุบัติเหตุ/การเจ็บป่วยถึงขั้นเสียชีวิตของพนักงาน เท่ากับ 0 อุบัติเหตุ/การเจ็บป่วยถึงขั้นหยุดงานของพนักงาน เท่ากับ 0 	0 ครั้ง 12 ครั้ง	0 ครั้ง 2 ครั้ง
การเคารพสิทธิมนุษยชน	<ul style="list-style-type: none"> ไม่มีคดีความ/ข้อร้องเรียนการละเมิดสิทธิมนุษยชนในกิจกรรมทางธุรกิจของกลุ่มบริษัท 	0 คดีความ/ข้อร้องเรียน	0 คดีความ/ข้อร้องเรียน
การมีส่วนร่วมพัฒนาชุมชนและสังคม	<ul style="list-style-type: none"> ดำเนินโครงการ/กิจกรรมที่ช่วยยกระดับความเป็นอยู่ที่ดีแก่ชุมชนหรือสังคม 	ค่าใช้จ่ายพัฒนา/สนับสนุนสังคม 23.25 ล้านบาท	ค่าใช้จ่ายพัฒนา/สนับสนุนสังคม 25.19 ล้านบาท

มิติสิ่งแวดล้อม (Environment)

ลงทุนและดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึงผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม



	เป้าหมายปี 2565 – 2567	ผลดำเนินงานปี 2566	ผลดำเนินงานปี 2567
การจัดการพลังงานและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ	<ul style="list-style-type: none"> ลดอัตราการใช้พลังงานต่อหน่วยการผลิต (ก๊าซธรรมชาติ) <ul style="list-style-type: none"> โรงไฟฟ้า - Heat Rate < 7,550.00 BTU/kWh ลังกะสือออกไซด์ - ความร้อนเฉลี่ยต่อหน่วยการผลิตลดลง 2% ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกต่อหน่วยการผลิต <ul style="list-style-type: none"> SSUT < 0.4400 tonCO₂ e/MWh PPTC < 0.4400 tonCO₂ e/MWh ลังกะสือออกไซด์ < 0.56 tonCO₂ e/ton Zinc (ปีฐาน: ปี 2565) 	<ul style="list-style-type: none"> SSUT 7,566.36 BTU/kWh PPTC 7,691.08 BTU/kWh ลังกะสือออกไซด์ ลดลง 3.35% SSUT 0.4142 tonCO₂ e/MWh PPTC 0.4484 tonCO₂ e/MWh ลังกะสือออกไซด์ 0.54 tonCO₂ e/ton Zinc 	<ul style="list-style-type: none"> SSUT 7,667.07 BTU/kWh PPTC 7,555.98 BTU/kWh ลังกะสือออกไซด์ เพิ่มขึ้น 1.28% SSUT 0.4199 tonCO₂ e/MWh PPTC 0.4464 tonCO₂ e/MWh ลังกะสือออกไซด์ 0.55 tonCO₂ e/ton Zinc
การจัดการทรัพยากรน้ำในการบวนการธุรกิจ	<ul style="list-style-type: none"> การใช้น้ำต่อหน่วยการผลิตของโรงไฟฟ้า <ul style="list-style-type: none"> SSUT < 0.00235 m³/kWh PPTC < 0.00260 m³/kWh คุณภาพน้ำทั้งจากกระบวนการผลิตของโรงไฟฟ้าและลังกะสือออกไซด์เป็นไปตามกฎหมาย/มาตรฐานที่กำหนด ของเสียที่นำกลับมาใช้ประโยชน์ใหม่ <ul style="list-style-type: none"> โรงไฟฟ้า > 60% ลังกะสือออกไซด์ > 99% คุณภาพอากาศจากปล่องระบายของโรงไฟฟ้าและลังกะสือออกไซด์เป็นไปตามกฎหมาย/มาตรฐานที่กำหนด 	<ul style="list-style-type: none"> SSUT 0.00068 m³/kWh PPTC 0.00305 m³/kWh 100% ตามเป้าหมาย SSUT 51.73% /PPTC 91.25% ลังกะสือออกไซด์ 99.14% 100% ตามเป้าหมาย 	<ul style="list-style-type: none"> SSUT 0.00076 m³/kWh PPTC 0.00076 m³/kWh 100% ตามเป้าหมาย SSUT 87.41% ลังกะสือออกไซด์ 97.65% 100% ตามเป้าหมาย

ห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ UV



ห่วงโซ่คุณค่าทางธุรกิจโรงไฟฟ้า

เทคโนโลยี/นวัตกรรม/การวางแผน/การบริหารเชิงธุรกิจ



ห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจอสังหาริมทรัพย์และธุรกิจที่เกี่ยวข้อง



1. จัดหาที่ดิน

- ศึกษาความเป็นไปได้ของโครงการ/วิเคราะห์ตลาด และคู่แข่ง/กำหนดลูกค้าเป้าหมาย
- วิเคราะห์ความเสี่ยง ประเด็นสำคัญทางกฎหมาย และกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง
- จัดซื้อที่ดิน



2. ออกแบบ/เตรียมพัฒนาโครงการ

- ออกแบบ/พัฒนารูปแบบโครงการ
- คัดเลือกวัสดุที่ใช้ในโครงการ
- ขออนุญาตดำเนินการจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- เตรียมเงินทุนสำหรับพัฒนาโครงการ
- คัดเลือกที่ปรึกษาควบคุมงานและผู้รับเหมาก่อสร้าง



3. วางแผนการขาย/กิจกรรมการตลาด

- กำหนดแผนขายและกิจกรรมการตลาด
- คัดเลือกเครื่องมือขาย/สื่อการตลาด
- ก่อสร้างห้องชุดตัวอย่าง/พัฒนาสาธารณูปโภคส่วนกลาง
- เปิดจองห้องชุด (Pre-sale)



4. ก่อสร้างโครงการ

- ก่อสร้างห้องชุด
- บริหารจัดการต้นทุนของโครงการ
- ควบคุม/ตรวจสอบคุณภาพงานก่อสร้าง



5. ส่งมอบห้องชุดแก่ลูกค้า

- อำนวยความสะดวกลูกค้าในการขอสินเชื่อจากสถาบันการเงิน
- ตรวจสอบมอบห้องชุด/แก้ไขงาน
- โอนกรรมสิทธิ์



6. บริการหลังโอนกรรมสิทธิ์

- รับประกันคุณภาพห้องชุด
- การแจ้งซ่อม
- บริการความสัมพันธ์กับเจ้าของร่วม
- จัดตั้งนิติบุคคลบริหารโครงการ

ห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจพวงสั่นกะสือออกไซด์และธุรกิจตู้แช่แข็งพาณิชย์



1. บริหารปัจจัยการผลิต

- จัดหาวัตถุดิบคุณภาพอย่างมีประสิทธิภาพ
- วิจัยและพัฒนาสินค้าให้สอดคล้องกับความต้องการและการใช้งานของลูกค้า



2. กระบวนการผลิต

- การผลิตที่มีประสิทธิภาพ
- ทดสอบ/ควบคุมคุณภาพสินค้าตามมาตรฐานที่กำหนด
- ควบคุมความปลอดภัยและผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมในกระบวนการผลิต



3. ส่งมอบสินค้า

- ขนส่งและส่งมอบสินค้าที่มีคุณภาพ และตรงต่อเวลา



4. การตลาด/การขาย

- กำหนดราคาสินค้าและบริการอย่างเหมาะสม
- ให้ข้อมูลและคำปรึกษาเกี่ยวกับสินค้าและบริการอย่างถูกต้อง ครบถ้วน



5. บริการหลังการขาย

- รับฟังความเห็น/ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับสินค้าหรือบริการ
- บริการความสัมพันธ์กับลูกค้าอย่างต่อเนื่อง

3.2 การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

3.2.1 ห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

บริษัทมุ่งที่จะนำทรัพยากร ประสิทธิภาพด้านการลงทุนและการบริหารจัดการ และความสัมพันธ์ที่มีกับแหล่งเงินทุนและลูกค้า หรือพันธมิตรทางธุรกิจ เพื่อมองหาโอกาสการลงทุนในกิจการหรือโครงการลงทุนที่มีศักยภาพ เพื่อสร้างการเติบโตทางธุรกิจของบริษัทให้เกิดขึ้นพร้อมการขับเคลื่อนระบบเศรษฐกิจโดยรวม ควบคู่กับการสร้างคุณค่าทางสังคม โดยบริษัทกำหนดกลยุทธ์ทางธุรกิจและสร้างความสัมพันธ์เชื่อมโยงกับกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ เพื่อร่วมสนับสนุนกิจกรรมหลักทางธุรกิจของกลุ่มบริษัทในการจัดหา ผลิต พัฒนา ส่งมอบสินค้าและ/หรืองานบริการที่ดีของกลุ่มบริษัทให้แก่ลูกค้า อันนำมาซึ่งการเติบโตทางธุรกิจของกลุ่มบริษัทและสร้างผลตอบแทนที่เหมาะสมแก่ผู้ถือหุ้น นักลงทุน และสถาบันการเงิน ซึ่งเป็นผู้ให้การสนับสนุนทางการเงินแก่บริษัท นอกจากนี้ บริษัทให้ความสำคัญกับการดำเนินงานของกิจกรรมสนับสนุนของกลุ่มบริษัท เช่น การสรรหา การพัฒนา และการรักษาบุคลากร การบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ การบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน การปกป้องและรักษาความปลอดภัยของข้อมูล การสร้างความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้เสีย เพื่อให้กิจกรรมหลักของกลุ่มบริษัทดำเนินไปได้อย่างราบรื่น

3.2.2 การวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

บริษัทวิเคราะห์และระบุผู้มีส่วนได้เสียสำคัญที่ได้รับผลกระทบทั้งเชิงบวกและเชิงลบจากการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัท และกำหนดช่องทางการรับฟังความต้องการ ความคิดเห็น ความคาดหวัง ข้อเสนอแนะ ทั้งแบบเป็นทางการและไม่เป็นทางการ เพื่อนำประเด็นที่ผู้มีส่วนได้เสียให้ความสำคัญ มากำหนดแนวทางในการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียได้อย่างเหมาะสม เพื่อลดผลกระทบเชิงลบจากการดำเนินธุรกิจและพัฒนาธุรกิจของกลุ่มบริษัทให้เกิดความยั่งยืน โดยทุกปี บริษัทจะพิจารณาระดับความสำคัญของผู้มีส่วนได้เสียและประเด็นสาระสำคัญ (Material Topics) ผ่านการวิเคราะห์ข้อมูลจากฝ่ายงานของบริษัทและบริษัทย่อยที่ติดต่อหรือเกี่ยวข้องกับผู้มีส่วนได้เสีย ซึ่งแบ่งออกเป็น 7 กลุ่ม ได้แก่ (1) ผู้ถือหุ้นและนักลงทุน (2) พนักงาน (3) ลูกค้า (4) คู่ค้าและพันธมิตรทางธุรกิจ (5) หน่วยงานภาครัฐและหน่วยงานกำกับดูแล (6) สถาบันการเงิน (7) สังคมและชุมชน ทั้งนี้ รูปแบบการสื่อสาร การมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสีย ประเด็นความสนใจและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียของกลุ่มบริษัทมีรายละเอียดดังนี้

ผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการมีส่วนร่วม/ช่องทางการติดต่อ	ความสนใจ/ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองต่อความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย
ผู้ถือหุ้น/นักลงทุน	<ul style="list-style-type: none"> การประชุมผู้ถือหุ้น การเผยแพร่ข่าวและข้อมูลผ่านระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์เว็บไซต์บริษัท และรายงานประจำปี การสอบถามข้อมูลและแสดงความเห็นผ่านฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์ และช่องทางในเว็บไซต์บริษัท 	<ul style="list-style-type: none"> ผลดำเนินงานและการเติบโตทางธุรกิจ การจ่ายเงินปันผลอย่างสม่ำเสมอ การส่งเสริมศักยภาพการแข่งขันของกิจการหรือธุรกิจที่เข้าลงทุน การบริหารจัดการโอกาสและความเสี่ยงเพื่อการเติบโตและความต่อเนื่องทางธุรกิจ ความโปร่งใสในการดำเนินธุรกิจ ภายใต้การกำกับดูแลกิจการที่ดี 	<ul style="list-style-type: none"> ทบทวนกลยุทธ์ธุรกิจและหลักต้นผลดำเนินงานทางธุรกิจตามเป้าหมาย บริหารความเสี่ยงและความต่อเนื่องทางธุรกิจ ดำเนินธุรกิจภายใต้หลักกำกับดูแลกิจการที่ดี เปิดเผยข้อมูลสำคัญอย่างโปร่งใส เพียงพอ และทันเหตุการณ์ ตามเกณฑ์ของหน่วยงานกำกับดูแล
พนักงาน	<ul style="list-style-type: none"> การสื่อสารระหว่างฝ่ายทรัพยากรบุคคลและพนักงาน ช่องทางรับข้อร้องเรียน การสำรวจความผูกพันต่อองค์กร และรับฟังความเห็นของพนักงาน กิจกรรมผู้บริหารพบปะพนักงาน การประชุมภายในฝ่ายงานและระหว่างฝ่ายงาน 	<ul style="list-style-type: none"> ค่าตอบแทนสวัสดิการที่เหมาะสม เป็นธรรม ความก้าวหน้าและความมั่นคงในการทำงาน การพัฒนาความรู้ความสามารถพนักงาน สภาพแวดล้อมการทำงานที่ดีและปลอดภัย การปฏิบัติต่อพนักงานตามหลักสิทธิมนุษยชนและจริยธรรมด้านแรงงาน ความสมดุลระหว่างการทำงานและชีวิตส่วนตัว 	<ul style="list-style-type: none"> พัฒนาทักษะความรู้เกี่ยวกับงานและรองรับกลยุทธ์ธุรกิจของบริษัท ประเมินผลปฏิบัติงานทุกปี จ่ายค่าตอบแทนและปรับปรุงสวัสดิการอย่างเหมาะสม ปฏิบัติต่อพนักงานตามกฎหมายแรงงานและหลักเกณฑ์ด้านสิทธิมนุษยชน ปรับปรุงสภาพแวดล้อมการทำงาน จัดกิจกรรมสร้างความสัมพันธ์ ตอบ/ชี้แจงข้อสอบถามของพนักงาน และดำเนินการตามแนวปฏิบัติเมื่อได้รับข้อร้องเรียน
ลูกค้า	<ul style="list-style-type: none"> การสำรวจความพึงพอใจของลูกค้า การสื่อสารและสอบถามข้อมูลรับฟังความเห็น/ข้อร้องเรียนผ่านโทรศัพท์, เว็บไซต์, สื่อออนไลน์, แอปพลิเคชัน, Contact Center กิจกรรมลูกค้าสัมพันธ์ การประชุมหรือเข้าพบลูกค้า 	<ul style="list-style-type: none"> คุณภาพสินค้า/บริการที่ตอบสนองความต้องการของลูกค้า ราคาสินค้า/บริการที่เหมาะสม เป็นธรรม นำเสนอสินค้า/บริการด้วยความรู้ความเชี่ยวชาญอย่างรับผิดชอบ ส่งมอบสินค้า/บริการที่มีคุณภาพตามสัญญา ให้บริการหลังการขายและตอบสนองต่อปัญหา/ข้อร้องเรียนอย่างรวดเร็วและเอาใจใส่ 	<ul style="list-style-type: none"> จัดหาหรือพัฒนาสินค้า/บริการตามความต้องการลูกค้า พัฒนาทักษะความรู้ของพนักงาน ปลูกฝังค่านิยมองค์กรและจรรยาบรรณธุรกิจแก่พนักงาน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพงานบริการ ดูแลลูกค้าก่อน ระหว่าง และหลังการขาย ปฏิบัติตามข้อมูลลูกค้าตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

ผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการมีส่วนร่วม/ ช่องทางการติดต่อ	ความสนใจ/ความคาดหวัง ของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองต่อ ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย
ลูกค้า/ พันธมิตรธุรกิจ	<ul style="list-style-type: none"> การสื่อสาร รับฟังความเห็น ข้อเสนอแนะ ข้อร้องเรียนผ่านโทรศัพท์, อีเมล, จดหมาย การประชุมหารือ/ระดมความเห็นเพื่อพัฒนาสินค้า/งานบริการร่วมกัน กิจกรรมสร้างสัมพันธ์กับลูกค้า 	<ul style="list-style-type: none"> กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างที่ชัดเจน เป็นธรรม โปร่งใส และตรวจสอบได้ ทำการค้าอย่างโปร่งใส ไม่เลือกปฏิบัติ ปฏิบัติตามข้อตกลงที่กำหนดไว้ เติบโตร่วมกันทางธุรกิจ 	<ul style="list-style-type: none"> ระบบจัดซื้อที่โปร่งใส ตรวจสอบได้ สัญญา/ข้อกำหนดการว่าจ้างที่ชัดเจน เป็นธรรม การดำเนินธุรกิจ/ปฏิบัติต่อลูกค้าอย่างเท่าเทียม และต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน แลกเปลี่ยนข้อมูลความรู้เพื่อพัฒนาคุณภาพสินค้า/บริการ สร้างความร่วมมือทางธุรกิจ
หน่วยงานภาครัฐ/ หน่วยงานกำกับดูแล	<ul style="list-style-type: none"> รายงานผลดำเนินงานด้านธุรกิจ หรือรายงานผลปฏิบัติงานตามกฎหมายหรือเกณฑ์ที่กำหนด การพบปะหรือติดต่องานของผู้บริหารหรือฝ่ายงานที่เกี่ยวข้อง การสื่อสารผ่านโทรศัพท์, อีเมล, การประชุม, จดหมาย และอื่นๆ 	<ul style="list-style-type: none"> ปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง ดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใส ตรวจสอบได้ รับผิดชอบต่อสังคม/สิ่งแวดล้อม บริหารจัดการด้านภาษีอย่างโปร่งใส ให้ความร่วมมือ/สนับสนุนกิจกรรมของหน่วยงานภาครัฐ 	<ul style="list-style-type: none"> กำกับดูแลให้การประกอบธุรกิจดำเนินการตามกฎหมาย และหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี บริหารจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และผลกระทบต่อสังคม/สิ่งแวดล้อมจากการดำเนินธุรกิจ
สถาบันการเงิน	<ul style="list-style-type: none"> การพบปะหรือติดต่องานของผู้บริหารและฝ่ายการเงิน การสื่อสารผ่านโทรศัพท์, อีเมล, การประชุม, จดหมาย และอื่นๆ 	<ul style="list-style-type: none"> ความมั่นคงทางการเงิน ระดับหนี้สินและความสามารถในการชำระหนี้ บริหารงานอย่างโปร่งใส ตรวจสอบได้ ภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี 	<ul style="list-style-type: none"> ชำระหนี้ตรงต่อเวลาและปฏิบัติตามข้อกำหนดในสัญญา
สังคม/ชุมชน	<ul style="list-style-type: none"> การสื่อสารข้อมูลและรับฟังความคิดเห็น และข้อร้องเรียนผ่านอีเมลเว็บไซต์, โทรศัพท์, จดหมาย, สื่อออนไลน์ การพบปะ พูดคุย และดำเนินกิจกรรมร่วมกับชุมชน การจัดทำประชาพิจารณ์ก่อนเริ่มดำเนินโครงการ 	<ul style="list-style-type: none"> ดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อสังคม ป้องกันและแก้ไขผลกระทบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมที่อาจเกิดจากการดำเนินธุรกิจ พัฒนาธุรกิจให้เติบโตไปพร้อมกับชุมชน สังคม เศรษฐกิจ และสิ่งแวดล้อม สนับสนุนกิจกรรมเพื่อชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม 	<ul style="list-style-type: none"> กำกับดูแลให้การประกอบธุรกิจดำเนินการตามกฎหมาย และหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี บริหารจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และผลกระทบต่อสังคม/สิ่งแวดล้อมจากการดำเนินธุรกิจ กิจกรรมชุมชนสัมพันธ์ กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์

การกำหนดประเด็นสาระสำคัญด้านความยั่งยืน (Material Topics) และเนื้อหาการรายงาน

บริษัทบริหารจัดการประเด็นด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืนทั้งภายในและภายนอกองค์กร อ้างอิงตามกรอบของ Global Reporting Initiative (GRI) จัดทำและเปิดเผยรายงานความยั่งยืนตามกรอบการรายงาน SET Reporting Guide ของตลาดหลักทรัพย์ฯ รวมทั้งอ้างอิง GRI Standard ระดับ Core ทั้งนี้ บริษัทกำหนดกระบวนการคัดเลือกประเด็นสาระสำคัญตามขั้นตอนของ GRI Standard ดังนี้

• การระบุประเด็นสาระสำคัญ (Identification)

บริษัทระบุประเด็นสำคัญที่มีผลกระทบต่อความยั่งยืนของกลุ่มบริษัทและผู้มีส่วนได้เสียตลอดห่วงโซ่คุณค่าทางธุรกิจ ครอบคลุมทั้งมิติด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม โดยวิเคราะห์ทั้งปัจจัยภายในองค์กร เช่น ผลการดำเนินงาน ข้อได้เปรียบและเสียเปรียบทางธุรกิจ กลยุทธ์ทางธุรกิจ ร่วมกับการวิเคราะห์ปัจจัยภายนอกองค์กร เช่น ความสนใจและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย สภาวะและแนวโน้มธุรกิจ ประเด็นความยั่งยืนในธุรกิจที่เกี่ยวข้องซึ่งในประเทศและทั่วโลกให้ความสำคัญ โดยจะรวบรวมประเด็นต่างๆ ที่ใกล้เคียงกันมาจัดกลุ่มประเด็นสาระสำคัญเพื่อนำไปสู่การบริหารจัดการอย่างเหมาะสม

• การจัดลำดับประเด็นสาระสำคัญ (Prioritization)

บริษัทพิจารณาจัดลำดับความสำคัญของประเด็นสาระสำคัญ โดยวัดความสำคัญจากมุมมองของผู้มีส่วนได้เสียภายนอกถึงโอกาสและผลกระทบที่จะเกิดขึ้น ทั้งผลกระทบในด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม ร่วมกับการพิจารณาถึงผลกระทบที่จะเกิดขึ้นจากมุมมองของบริษัทตามเกณฑ์การประเมินความเสี่ยงขององค์กร

• การสอบทวนประเด็นสาระสำคัญ (Validation)

บริษัทพิจารณาประเด็นสาระสำคัญที่ได้จากการจัดลำดับ เพื่อกำหนดประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืนและขอบเขตการนำเสนอข้อมูล รวมทั้งทบทวนความถูกต้องครบถ้วนของข้อมูลที่จะนำเสนอในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี

• การพัฒนารายงานอย่างต่อเนื่อง (Review)

บริษัทพิจารณาทบทวนข้อมูลหลังจากการเผยแพร่ข้อมูลการพัฒนาอย่างยั่งยืนแก่ผู้มีส่วนได้เสีย เพื่อรับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะสำหรับการปรับปรุงเนื้อหาการรายงานข้อมูลในปีต่อไป เพื่อให้มั่นใจว่าการกำหนดประเด็นสาระสำคัญของบริษัทตอบสนองต่อความคาดหวังและความสนใจของผู้มีส่วนได้เสียในช่วงจัดทำข้อมูล

ผลการจัดทำประเด็นสาระสำคัญต่อความยั่งยืน

เศรษฐกิจ/บรรษัทภิบาล

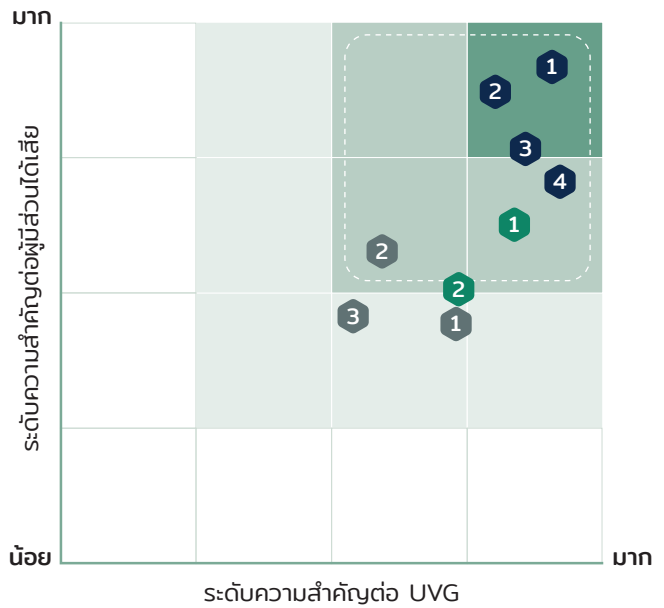
- 1 การเติบโตทางธุรกิจของกิจการที่เข้าลงทุน
- 2 การสร้างผลตอบแทนที่เหมาะสมแก่ผู้ถือหุ้น
- 3 การพัฒนาสินค้า/บริการ
- 4 การกำกับดูแลกิจการและบริหารความเสี่ยง

สังคม

- 1 การพัฒนาศักยภาพ/ดูแลพนักงาน
- 2 ความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในธุรกิจ/ต่อชุมชน
- 3 การมีส่วนร่วมพัฒนาชุมชน/สังคม

สิ่งแวดล้อม

- 1 การจัดการพลังงานและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ
- 2 การจัดการทรัพยากรในกระบวนการธุรกิจ



ประเด็นสาระสำคัญต่อความยั่งยืนของ UV และผู้มีส่วนได้เสียอันดับต้นในรอบปีบัญชี 2567 คงเป็นประเด็นสาระสำคัญที่ UV ให้ความสำคัญต่อเนื่องจากปี 2566 ได้แก่

- การเติบโตทางธุรกิจของกิจการที่เข้าลงทุน ผ่านการกำกับดูแลกิจการและบริหารความเสี่ยงรอบด้านอย่างสม่ำเสมอ เพื่อสร้างผลตอบแทนที่เหมาะสมโดยตรงแก่ UV และส่งผลกระทบต่อผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียอื่นในห่วงโซ่มูลค่าทางธุรกิจ เช่น พนักงาน คู่ค้าและพันธมิตรธุรกิจ
- การพัฒนาสินค้าและบริการเพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าและรักษาความสามารถการแข่งขันในช่วงที่ภาวะตลาดแข่งขันรุนแรงและภาคธุรกิจเผชิญปัจจัยลบหลายด้าน เช่น การชะลอตัวของเศรษฐกิจไทยจากปัญหาหนี้สินภาคครัวเรือนและภาคธุรกิจไทยที่อยู่ในระดับสูง อัตราดอกเบี้ยและความเข้มงวดในการให้สินเชื่อ แนวโน้มชะลอตัวของการส่งออก การบริโภคและการลงทุนภาคเอกชน ความผันผวนของราคาพลังงาน ต้นทุนการผลิต และค่าเงินบาท ความผันผวนของเศรษฐกิจและการเงินโลกเนื่องจากสถานการณ์ความขัดแย้งในหลายประเทศ เป็นต้น
- การจัดการพลังงานและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ซึ่งเกี่ยวข้องโดยตรงกับธุรกิจพลังงานที่เป็นแหล่งรายได้หลักของ UV และภาคธุรกิจโดยรวม ซึ่งการแสดงเจตนาของรัฐบาลไทยในการมุ่งสู่สังคมคาร์บอนต่ำ เพื่อบรรลุเป้าหมายการเป็นกลางทางคาร์บอน (Carbon Neutrality) และการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ (Net Zero) อันนำมาซึ่งการออกกฎหมายและกำหนดมาตรการต่างๆ เพื่อสนับสนุนการมุ่งสู่สังคมคาร์บอนต่ำในอนาคตอันใกล้นี้ อาจเพิ่มโอกาสและ/หรือผลกระทบทางธุรกิจต่อภาคธุรกิจต่างๆ ที่แตกต่างกัน เช่น เพิ่มรายได้จากสินค้าและบริการที่ช่วยลดการใช้พลังงาน เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมซึ่งมีส่วนช่วยลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก หรือเกิดค่าใช้จ่ายเพื่อเตรียมความพร้อมทางธุรกิจต่อการบังคับใช้กฎหมายและมาตรการทางการค้าต่างๆ เพื่อควบคุมหรือลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกโดยรัฐบาลไทยและต่างประเทศ เช่น ระบบภาษีคาร์บอน ข้อกำหนดให้ประเมินคาร์บอนฟุตพริ้นท์องค์กรและคาร์บอนฟุตพริ้นท์ผลิตภัณฑ์ภาคบังคับ

ขอบเขตการรายงานรอบปีบัญชี 2567

ประเด็นสาระสำคัญต่อความยั่งยืน	ประเด็นด้านความยั่งยืนตามแนวทาง GRI	หัวข้อการนำเสนอข้อมูล	UV	ธุรกิจพลังงาน	ธุรกิจตู้แช่	ธุรกิจอสังหาริมทรัพย์และที่เกี่ยวข้อง	ธุรกิจส่งออก/นำเข้า
การเติบโตของธุรกิจอย่างมีเสถียรภาพและการแบ่งปันผลประโยชน์	GRI 201-1, 203-2	การเติบโตของธุรกิจอย่างมีเสถียรภาพ	●	●	●	●	●
		การแบ่งปันผลประโยชน์กับผู้มีส่วนได้เสียอย่างเหมาะสม	●	●	●	●	●
		การส่งเสริมศักยภาพกิจการที่เข้าลงทุน	●	○	○	●	●
การยึดลูกค้าเป็นจุดศูนย์กลาง	GRI 417-1, 417-3, 418-1	สินค้าและบริการที่เข้าถึงความต้องการและสร้างความพึงพอใจแก่ลูกค้า	●	●	●	●	●
		การบริหารความสัมพันธ์กับลูกค้า	●	●	●	●	●

ประเด็นสาระสำคัญ ต่อความยั่งยืน	ประเด็นด้านความยั่งยืน ตามแนวทาง GRI	หัวข้อการนำเสนอข้อมูล	UV	ธุรกิจ พลังงาน	ธุรกิจ ตู้แช่	ธุรกิจ อสังหาริมทรัพย์ และที่เกี่ยวข้อง	ธุรกิจ สังกะสี ออกไซด์
การกำกับดูแลกิจการและ บริหารความเสี่ยง	GRI 205-1, 205-2, 205-3	จรรยาบรรณธุรกิจ	●	●	○	●	●
		การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน	●	●	○	●	●
		การบริหารความเสี่ยง	●	●	●	●	●
การบริหารห่วงโซ่อุปทาน อย่างยั่งยืน	GRI 308-1, 414-1	การคัดกรองและจัดกลุ่มคู่ค้า	●	○	○	●	●
		ความร่วมมือและการบริหาร ความสัมพันธ์กับคู่ค้า	●	○	○	●	●
การคุ้มครองข้อมูลและ ระบบสารสนเทศ	GRI 418-1, 419-1	ความปลอดภัยของระบบสารสนเทศ	●	●	○	●	●
		การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล	●	●	○	●	●
การบริหารจัดการ ทรัพยากรบุคคล	GRI 401-1, 401-3, 404-1, 404-2, 403-3, 405-1, 405-2	การสรรหาบุคลากร	●	●	○	●	●
		ค่าตอบแทน สวัสดิการ การประเมิน ผลการปฏิบัติงาน	●	●	○	●	●
		การพัฒนาศักยภาพและดูแลพนักงาน	●	●	○	●	●
		ความผูกพันของพนักงานต่อองค์กร	●	●	○	●	●
ความปลอดภัยและ อาชีวอนามัย	GRI 403-1, 403-2, 403-3, 403-4, 403-5, 403-6, 403-9, 403-10	การบริหารความปลอดภัยและ อาชีวอนามัยในกระบวนการธุรกิจ	●	●	○	●	●
		การอบรมและกิจกรรมส่งเสริม ปลอดภัยและสุขภาพที่ดี	●	●	○	●	●
		การดูแลความปลอดภัยและ อาชีวอนามัยจากโรคระบาด	●	●	○	●	●
สิทธิมนุษยชน	GRI 412-1, 412-2	การตรวจสอบและประเมินความเสี่ยง ด้านสิทธิมนุษยชน	●	○	○	●	●
		การสร้างเสริมวัฒนธรรมองค์กร ด้านสิทธิมนุษยชน	●	○	○	●	●
การมีส่วนร่วมพัฒนา ชุมชนและสังคม	GRI 203-2, 419-1	การดูแลและควบคุมผลกระทบ ของธุรกิจต่อชุมชนและสังคม	NR	●	○	●	●
		การดำเนินกิจกรรมเพื่อสร้างคุณค่า ต่อชุมชนและสังคม	●	●	○	●	●
การเปลี่ยนแปลง สภาพภูมิอากาศและ การจัดการพลังงาน	GRI 302-1, 302-4, 305-1, 305-2, 305-3, 305-4, 305-5	การจัดการก๊าซเรือนกระจก	○	●	○	○	●
		การจัดการพลังงาน	○	●	○	○	●
การจัดการทรัพยากร ในกระบวนการธุรกิจ	GRI 303-2, 303-5, 306-3, 306-4, 306-5, 307-1	การจัดการสิ่งแวดล้อม	NR	●	○	○	●
		การจัดการน้ำ	NR	●	○	○	●
		การจัดการขยะและของเสีย	○	●	○	○	●
		คุณภาพอากาศ	NR	●	○	○	●

หมายเหตุ ● ข้อมูลการบริหารจัดการและผลดำเนินงานครอบคลุมธุรกิจดังกล่าว
○ ข้อมูลการบริหารจัดการครอบคลุมธุรกิจดังกล่าว แต่ผลดำเนินงานครอบคลุมบางส่วนหรือยังไม่ครอบคลุมผลดำเนินงาน
NR ไม่มีนัยสำคัญ หรือไม่เกี่ยวข้องกับธุรกิจดังกล่าว
- ไม่รวมบริษัทย่อยที่ประกอบธุรกิจถือหุ้นในกิจการอื่น และไม่รวมกิจการที่บริษัทถือหุ้นน้อยกว่ากึ่งหนึ่ง



3.3 ความยั่งยืนมิติเศรษฐกิจ

3.3.1 การเติบโตของธุรกิจอย่างมีเสถียรภาพและการแบ่งปันผลประโยชน์อย่างเหมาะสม

บริษัทลงทุนในหลายธุรกิจเพื่อรับผลตอบแทนจากผลดำเนินงานของกิจการที่เข้าลงทุน และส่งต่อผลตอบแทนจากการลงทุนให้แก่ผู้ถือหุ้นในรูปแบบเงินปันผล ความท้าทาย คือ การรักษาการเติบโตทางธุรกิจของกลุ่มบริษัทให้มีเสถียรภาพ เพื่อสร้างผลตอบแทนหรือกำไรในการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง บนพื้นฐานของการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียในการดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใส บริหารความเสี่ยงในระดับที่เหมาะสม คำนึงถึงการแบ่งปันผลประโยชน์กับผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าทางธุรกิจ เพื่อสนับสนุนการเติบโตของบริษัทเป็นไปอย่างยั่งยืน

การบริหารจัดการ

บริษัทหลักด้านการเติบโตของธุรกิจที่เข้าลงทุนในปัจจุบัน ด้วยการมีส่วนร่วมในการบริหารงานและพิจารณาอนุมัติเรื่องที่มีความสำคัญต่อการประกอบธุรกิจของแต่ละกิจการ ผ่านการประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือคณะกรรมการบริหาร รวมทั้งการส่งผู้แทนของบริษัทเข้าร่วมเป็นกรรมการหรือผู้บริหารเพื่อติดตามดูแลและผลักดันการดำเนินงานของกิจการต่างๆ เป็นไปตามแผนงานที่วางไว้และสอดคล้องกับนโยบายการดำเนินธุรกิจของบริษัท ตลอดจนใช้เครือข่ายธุรกิจของบริษัทสนับสนุนให้เกิดการประสานความร่วมมือทางธุรกิจทั้งภายในกลุ่มบริษัทและพันธมิตรภายนอก นำไปสู่การต่อยอดและสร้างมูลค่าเพิ่มให้สินค้าและบริการให้สามารถตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้าเป้าหมาย มีจุดขายหรือข้อได้เปรียบที่เหนือกว่าคู่แข่ง ตลอดจนไม่หยุดนิ่งที่จะแสวงหาโอกาสการลงทุนในธุรกิจใหม่ๆ ที่มีศักยภาพในการประกอบธุรกิจ สามารถสร้างผลตอบแทนที่เหมาะสมให้แก่บริษัทต่อเนื่องไปในระยะยาว เพื่อสร้างความสมดุลของโครงสร้างการลงทุนและเพิ่มความหลากหลายของแหล่งที่มาของรายได้

เป้าหมาย

- สร้างรายได้ของกลุ่มบริษัทมากกว่า 10,000 ล้านบาทอย่างยั่งยืน
- เพิ่มสัดส่วนรายได้ที่มีความสม่ำเสมอ (Recurring Income) ให้สมดุลกับรายได้จากการขาย (Revenue from Sale)
- ผลกำไรเติบโตต่อเนื่องของกิจการที่เข้าลงทุน

กลยุทธ์

- ส่งเสริมศักยภาพการดำเนินธุรกิจของกิจการที่เข้าลงทุน โดยร่วมวางแผนเชิงกลยุทธ์ สร้างความร่วมมือทางธุรกิจภายในกลุ่มบริษัท และพันธมิตรภายนอก เพื่อเพิ่มขีดความสามารถการแข่งขันทางธุรกิจ
- แสวงหาโอกาสต่อยอดธุรกิจในปัจจุบันและขยายการลงทุนไปยังธุรกิจใหม่ที่มีศักยภาพ
- บริหารค่าใช้จ่าย ต้นทุน สภาพคล่อง และอัตราส่วนทางการเงินให้อยู่ในระดับที่เหมาะสม ให้มีความสำคัญกับการมีวินัยทางการเงินและการบริหารความเสี่ยงทางการเงิน
- ส่งเสริมการพัฒนาวัฒนธรรมภายในองค์กรเกี่ยวกับกระบวนการทำงาน สินค้า บริการ โมเดลธุรกิจที่สร้างประโยชน์แก่กลุ่มบริษัท

นอกจากนี้ บริษัทให้ความสำคัญต่อการบริหารจัดการค่าใช้จ่าย ต้นทุน และอัตราส่วนทางการเงินให้เหมาะสมตามเป้าหมายรายได้และแผนธุรกิจของแต่ละกิจการ ควบคู่กับให้ความสำคัญกับการมีวินัยทางการเงินและการบริหารความเสี่ยงทางการเงิน ตลอดจนดูแลให้มีระบบควบคุมภายในที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ มีการจัดทำงบการเงินอย่างโปร่งใสตรวจสอบได้ เพื่อสร้างความเชื่อมั่นแก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายว่ากระบวนการที่ข้อมูลทางบัญชีมีความถูกต้องครบถ้วน แสดงฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทได้ตรงต่อเท็จจริงตามเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง ขณะเดียวกันบริษัทให้ความสำคัญต่อการแบ่งปันผลประโยชน์กับผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าทางธุรกิจอย่างเหมาะสม เพื่อช่วยขับเคลื่อนเศรษฐกิจของประเทศ ทั้งต่อลูกค้าหรือพันธมิตรธุรกิจจากการร่วมดำเนินธุรกิจ พนักงานจากการจ้างงาน ผู้ถือหุ้นจากการจ่ายเงินปันผล ภาครัฐจากการจ่ายภาษี ชุมชนหรือสังคมจากการจัดสรรงบประมาณเพื่อสนับสนุนหรือดำเนินกิจกรรมต่างๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อชุมชน

ผลการดำเนินงาน

การเติบโตของธุรกิจอย่างมีเสถียรภาพ

รอบปีบัญชี 2567 บริษัทดูแลติดตามให้กิจการที่บริษัทเข้าลงทุน มุ่งดำเนินธุรกิจภายใต้กลยุทธ์และแผนงานที่แต่ละกิจการได้วางไว้ ควบคู่กับให้ความสำคัญต่อการบริหารค่าใช้จ่าย ต้นทุน และสภาพคล่องให้อยู่ในระดับที่เหมาะสมตามเป้าหมายรายได้และแผนธุรกิจ ฐานะการเงิน ผลดำเนินงาน และสภาพแวดล้อมทางธุรกิจ ทั้งนี้ ด้วยแรงกดดันจากปัจจัยลบต่อการขยายตัวของเศรษฐกิจไทยและภาคธุรกิจหลายด้าน เช่น หนี้สินภาคครัวเรือนและภาคธุรกิจที่อยู่ในระดับสูง มาตรฐานสินเชื่อที่มีความเข้มงวด แนวโน้มชะลอตัวของการส่งออก การบริโภคและการลงทุนภาคเอกชน การแข่งขันทางธุรกิจ ต้นทุนการผลิต ค่าใช้จ่ายดำเนินงาน อัตราดอกเบี้ยที่ทรงตัวอยู่ในระดับสูงและผันผวน ส่งผลกระทบให้ผลดำเนินงานรอบปีบัญชี 2567 ของกลุ่มบริษัทไม่บรรลุเป้าหมายตามงบประมาณที่วางไว้ อย่างไรก็ตาม กลุ่มบริษัทรักษาสัดส่วนรายได้ที่มีความสม่ำเสมอ (Recurring Income) อัตราผลตอบแทนแก่ผู้ถือหุ้นอันดับเครดิตองค์กรได้ตามเป้าหมาย รวมทั้งมีการแบ่งปันผลประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้เสียอย่างเหมาะสม


สินทรัพย์
38,666 ล้านบาท
 ลดลง 6%


รายได้
15,805 ล้านบาท
 ลดลง 11%


อัตราส่วนเงินปันผลต่อกำไรสุทธิ
149.33%
 สูงกว่านโยบายการจ่ายเงินปันผล


สัดส่วนรายได้
56 : 44
 รายได้ที่มีความสม่ำเสมอ : รายได้จากการขาย


อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนผู้ถือหุ้น
1.62 เท่า

ความก้าวหน้าทางธุรกิจที่สำคัญในรอบบัญชี 2567

- โรงไฟฟ้า SSUT ปรับปรุงประสิทธิภาพกังหันก๊าซ (Upgrade) เพิ่มกำลังการผลิตไฟฟ้าเป็น 273.76 MW จากเดิม 240 MW รวมทั้งปรับปรุงระบบการจ่ายไฟฟ้า (Island operation improvement) เพิ่มความยืดหยุ่นการจ่ายไฟฟ้าแก่ลูกค้าอุตสาหกรรมให้มีประสิทธิภาพ อีกทั้งปรับปรุงระบบ Load Transfer เพิ่มเสถียรภาพให้เหมาะสมกับรูปแบบการเดินเครื่องของโรงไฟฟ้า ส่งผลให้อัตราการใช้ความร้อนเฉลี่ยในการผลิตไฟฟ้า (Heat Rate) ดีขึ้น ลดค่าก๊าซธรรมชาติประมาณ 141 ล้านบาทในรอบบัญชี 2567
- โรงไฟฟ้า PPTC เดินเครื่องแบบ Half Block ในช่วงเวลาที่ลูกค้ามีความต้องการใช้ไฟฟ้าต่ำ ส่งผลให้กังหันก๊าซใช้ก๊าซธรรมชาติลดลงในการผลิตไฟฟ้า ลดค่าก๊าซธรรมชาติประมาณ 26 ล้านบาทในรอบบัญชี 2567



- UVCE ได้รับเลือกให้เป็นผู้จัดหาและติดตั้งโซลาร์เซลล์เพื่อผลิตไฟฟ้าและติดตั้งสถานีชาร์จรถไฟฟ้าในโครงการอสังหาริมทรัพย์และโรงงานอุตสาหกรรมเพิ่มในรอบบัญชี 2567 รวม 9 โครงการ ซึ่งดำเนินการติดตั้งแล้วเสร็จ 7 โครงการ ได้แก่ โซลาร์เซลล์ศูนย์กระจายสินค้าของบริษัท ฮาวิ ลอจิสติกส์ (ประเทศไทย) จำกัด กำลังการผลิต 960 kWp อาคารเอฟวายไอ เซ็นเตอร์ กำลังการผลิต 300 kWp ศูนย์การค้าเดอะ สตรีท รัชดา กำลังการผลิต 630 kWp สถานีชาร์จรถไฟฟ้าโครงการ One Bangkok โครงการสามย่าน มิตรทาวน์ อาคารสาทรสแควร์ และอาคารปาร์คเวนเชอร์ อีโคเพล็กซ์ รวม 12 หัวย่อยสร้างรายได้จากธุรกิจพลังงานทางเลือกสำหรับรอบบัญชี 2567 รวม 10.31 ล้านบาท และอยู่ระหว่างดำเนินการติดตั้งโซลาร์เซลล์เพื่อผลิตไฟฟ้าและติดตั้งสถานีชาร์จรถไฟฟ้าอีก 3 โครงการ ได้แก่ โซลาร์เซลล์ศูนย์การประชุมแห่งชาติสิริกิติ์ กำลังการผลิต 999 kWp โรงงานของลูกค้าน้ำมันส่วนอิเล็กทรอนิกส์ในนิคมอุตสาหกรรมลาดกระบัง กำลังการผลิต 999 kWp และสถานีชาร์จรถไฟฟ้าในพื้นที่จอดรถของโครงการ One Bangkok จำนวน 26 หัวย่อย

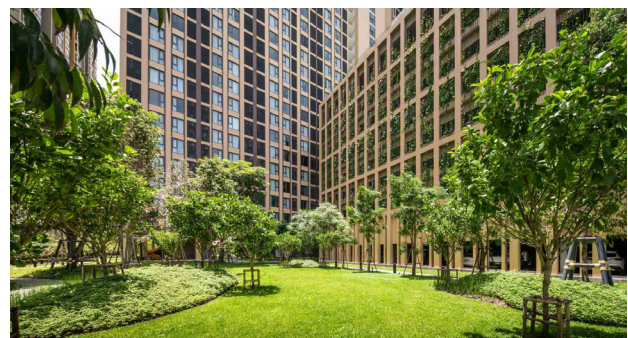
- PIC มีรายได้เพิ่มขึ้นจากสินค้าและบริการใหม่ที่นำเสนอแก่ลูกค้าช่วงปี 2566 - 2567 รวมกว่า 27.04 ล้านบาท เช่น ตู้แช่ “ALASKA” ที่ติดตั้งเทคโนโลยีควบคุมระบบทำความเย็นผ่านระบบอินเทอร์เน็ท ตู้แช่และอุปกรณ์ครัวคุณภาพสูง “DAIWA” จากประเทศญี่ปุ่นที่ PIC เป็นผู้แทนจำหน่ายและให้บริการหลังการขายรายเดียวในไทย ตู้แช่เคาน์เตอร์รุ่น “Thunder” เป็นต้น



- อาคารสำนักงาน T PLACE ทองหล่อซอย 4 ภายหลังก่อสร้างแล้วเสร็จและผู้เช่าเข้าใช้อาคารเมื่อเดือนมิถุนายน 2566 มีอัตราเช่าพื้นที่ ณ วันที่ 30 กันยายน 2567 กว่าร้อยละ 80



- GRAND UNITY ปิดการขายคอนโดมิเนียมเต็ม จตุจักร อาคาร A ในเดือนพฤษภาคม 2567 และเดอ ลาฟิส จรัญฯ 81 ในเดือนมิถุนายน 2567 มีรายได้จากการขายห้องชุดพร้อมอยู่ในรอบบัญชี 2567 รวม 865 ยูนิต 2,991 ล้านบาท และมียอดขายห้องชุดรอโอนกรรมสิทธิ์ (Backlog) รวม 59 ยูนิต 254 ล้านบาท



- SENSES รับงานบริหารโครงการอสังหาริมทรัพย์ใหม่เพิ่ม 4 โครงการ ในปี 2567 เช่น คอนโดมิเนียมบลู สุทิมวิท 89, One 89 Wireless, วัฒนา โฮเทล คอนโดมิเนียม รวมมีคอนโดมิเนียม อาคารสำนักงาน และศูนย์การค้า ที่ได้รับความไว้วางใจให้บริหารจัดการ 28 โครงการ นอกจากนี้ SENSES ขยายธุรกิจเพื่อให้บริการเป็นที่ปรึกษาการบริหารจัดการอาคาร (Facility Management) ของโครงการศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ 80 พรรษา 5 ธันวาคม 2550
- FS และ AA สร้างรายได้และยอดขายรอส่งมอบสินค้า (Backlog) รอบปีบัญชี 2567 จากผลิตภัณฑ์และเทคโนโลยีใหม่ๆ ของพันธมิตร คู่ค้าชั้นนำ ซึ่งนำเสนอพร้อมกับโซลูชันหรือแอปพลิเคชันที่ FS หรือ AA พัฒนาขึ้นเป็นลิขสิทธิ์ของตนเอง รวมกว่า 260 ล้านบาท โดยโครงการอสังหาริมทรัพย์ที่ FS และ AA มีส่วนร่วมในความสำเร็จ เช่น อาคารสำนักงาน One Bangkok Tower 3 Tower 4 Tower 5, อาคาร V. One Tower, ทางหลวงพิเศษสายบางใหญ่ - กาญจนบุรี, โรงแรมแกรนด์ เซนเตอร์ พอยต์ ลุมพินี, คอนโดมิเนียม ลุมพินี วิลลจรรย์ - ไพนาย, โครงการ King Square Retail, โครงการบางกอก บูเลอวาร์ด
- UVC ให้บริการศึกษาความเป็นไปได้ทางการเงินและการลงทุน งานควบคุมงบประมาณการลงทุนของโครงการ One Bangkok และบริการด้านควบคุม ดูแล ประสานงาน บริหารการพัฒนาอาคาร One Bangkok Forum

- TL สามารถเพิ่มยอดขายจากลูกค้าในประเทศและต่างประเทศจากการเพิ่มปริมาณการใช้ของลูกค้าเดิม 6 ราย และยอดขายจากลูกค้าใหม่ 6 ราย รวมมูลค่า 190 ล้านบาท นอกจากนี้ TL มุ่งเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตและคุณภาพผลิตภัณฑ์ต่อเนื่อง เช่น เทคโนโลยีการกำเนิดความร้อนไปยังชิ้นงานทั้งแบบ Heater Element และ Electric Induction เพื่อเพิ่มคุณสมบัติด้านขนาด (Particle size) ของผงสังกะสีออกไซด์ โดยมีขนาดเล็กลงน้อยกว่า 700 ไมโครเมตร และความคงที่มากขึ้น ลดสิ่งปลอมปนในเนื้อผลิตภัณฑ์ที่มาจากกระบวนการเผาไหม้ที่ไม่สม่ำเสมอ รองรับความต้องการของลูกค้าอุตสาหกรรมเกษตรกรรม



การแบ่งปันผลประโยชน์กับผู้มีส่วนได้เสียอย่างเหมาะสม

รอบปีบัญชี 2567 นอกจากรายได้และผลกำไรของกลุ่มบริษัท มูลค่าทางเศรษฐกิจที่กลุ่มบริษัทได้สร้างและกระจายแก่ผู้มีส่วนได้เสีย เช่น การจัดซื้อจัดจ้างหรือร่วมดำเนินธุรกิจกับคู่ค้าหรือพันธมิตรธุรกิจ ค่าจ้างและสวัสดิการแก่พนักงาน เงินปันผลจ่ายแก่ผู้ถือหุ้น ภาษีจ่ายแก่หน่วยงานภาครัฐ เงินสนับสนุนหรืองบประมาณดำเนินกิจกรรมต่างๆ ที่สร้างประโยชน์ต่อชุมชนหรือสังคม มีรายละเอียดดังนี้

	2565		2566		2567	
	ล้านบาท	% รายได้	ล้านบาท	% รายได้	ล้านบาท	% รายได้
มูลค่าทางเศรษฐกิจที่กลุ่มบริษัทสร้างขึ้น						
รายได้จากการขายและบริการ	15,142.15	99.16%	16,542.58	93.61%	15,629.44	98.89%
รายได้จากการลงทุนทางการเงิน	18.81	0.12%	27.54	0.16%	43.50	0.28%
รายได้อื่น	109.08	0.72%	1,102.19	6.23%	131.86	0.83%
รวมรายได้	15,270.04	100.00%	17,672.31	100.00%	15,804.80	100.00%
มูลค่าทางเศรษฐกิจที่กลุ่มบริษัทแบ่งปัน						
ค่าดำเนินการ	12,475.62	81.70%	12,629.66	71.47%	11,423.39	72.28%
ค่าตอบแทนผู้บริหารและพนักงาน	739.17	4.84%	1,415.50	8.01%	1,750.01	11.07%
เงินปันผลแก่ผู้ถือหุ้น	86.04	0.56%	172.07	0.97%	172.07*	1.09%
ต้นทุนทางการเงิน	676.00	4.43%	915.05	5.18%	979.29	6.19%
ภาษีชำระแก่รัฐ/ราชการท้องถิ่น	236.19	1.55%	171.42	0.97%	214.64	1.36%
ค่าใช้จ่ายพัฒนาและสนับสนุนสังคม	1.95	0.01%	23.25	0.13%	25.19	0.16%
รวมรายจ่ายและเงินปันผล	14,214.97	93.09%	15,326.95	86.73%	14,564.59	92.15%
มูลค่าทางเศรษฐกิจสะสม	1,055.07	6.91%	2,345.36	13.27%	1,240.21	7.85%

หมายเหตุ * รออนุมัติจากการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นปี 2568

การส่งเสริมศักยภาพกิจการที่เข้าลงทุน

การเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการทรัพยากรขององค์กร

• Better V Project



ภายหลังจาก UV และบริษัทย่อย 11 บริษัทในธุรกิจพลังงานและธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับอสังหาริมทรัพย์ลงทุนเปลี่ยนระบบ Enterprise Resource Planning และเริ่มใช้งานในปี 2566 เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการวางแผนและการบริหารจัดการทรัพยากรให้สามารถประมวลผลและวิเคราะห์ข้อมูลปริมาณมากในเชิงลึกได้แบบเรียลไทม์ ช่วยให้ติดตามสถานการณ์และแก้ไขปัญหาต่างๆ ได้อย่างรวดเร็ว สามารถตัดสินใจและปรับกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจอย่างแม่นยำ รวมทั้งสนับสนุนการเชื่อมโยงข้อมูลและกระบวนการทำงานหลักที่สำคัญทางธุรกิจไว้ในระบบเดียว ช่วยเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการกระบวนการทางธุรกิจที่ซับซ้อนให้ดีขึ้น ภายใต้ระบบงานที่มีเสถียรภาพ ปลอดภัย และรองรับต่อระบบงานอื่นที่จะเชื่อมต่อหรือพัฒนาเพิ่มเติมตาม

การขยายตัวของธุรกิจในอนาคต ในปี 2567 บริษัทย่อย 7 บริษัทในธุรกิจส่งออกไฮโดรเจนและธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับอสังหาริมทรัพย์ดำเนินการวางแผนและสามารถใช้งานในเดือนตุลาคม 2567 ตามแผนงานที่วางไว้

• On Cloud Project

บริษัทกำหนดเริ่มดำเนินกิจกรรม “On Cloud” ในเดือนกรกฎาคม 2567 ต่อเนื่องถึงปี 2568 เพื่อบริหารจัดการพื้นที่เก็บข้อมูลขององค์กรทั้งข้อมูลในรูปแบบกระดาษเอกสารและไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด เปลี่ยนการใช้งานและจัดเก็บข้อมูลในรูปแบบกระดาษเอกสารเป็นไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ เพื่อลดค่าใช้จ่ายสำนักงาน เช่น ค่ากระดาษและค่าพิมพ์เอกสาร ค่าเช่าพื้นที่และค่าบริการจัดเก็บเอกสาร ควบคู่กับให้พนักงานมีส่วนร่วมในการจัดหาระบบจัดเก็บและบันทึกข้อมูลที่เป็นระเบียบ เพิ่มความสะดวกและความรวดเร็วต่อการเข้าถึงเพื่อใช้งานข้อมูลจากผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายภายใต้มาตรการดูแลความปลอดภัยของข้อมูลสำคัญและข้อมูลที่เป็นความลับ ทั้งนี้ กำหนดเริ่มดำเนินการในสำนักงานของ UV และบริษัทย่อยที่มีสำนักงานใหญ่ที่อาคารปาร์คเวนเชอร์ ให้บรรลุผลสำเร็จภายในรอบปีบัญชี 2568 และดำเนินการกิจกรรม “On Cloud” ต่อเนื่องในบริษัทย่อยที่ดำเนินธุรกิจอสังหาริมทรัพย์และธุรกิจที่เกี่ยวข้อง ธุรกิจส่งออกไฮโดรเจน และธุรกิจด้านพลังงานในปีถัดไป



การส่งเสริมการพัฒนาบุคลากรภายในองค์กร

ปี 2567 บริษัทยังคงส่งเสริมพนักงานแต่ละกิจการเกิดกระบวนการคิดเชิงออกแบบ (Design Thinking) เพื่อพัฒนาความคิดสร้างสรรค์ กล้าคิดและทำสิ่งใหม่ๆ และนำมาพัฒนาต่อยอดเป็นองค์ความรู้และ/หรือนวัตกรรมเพื่อพัฒนากระบวนการทำงานให้มีประสิทธิภาพ และ/หรือพัฒนาสินค้าหรือบริการให้ตอบสนองความต้องการของลูกค้าทั้งภายในและภายนอกองค์กร และ/หรือสร้างสรรค์ธุรกิจรูปแบบใหม่ ซึ่งเป็นกลยุทธ์สำคัญในการสร้างทีมงานมืออาชีพเพื่อปฏิรูปธุรกิจและองค์กรให้มีการเติบโตอย่างยั่งยืน โดยบริษัทกำหนดให้การออกแบบโครงการที่เป็นประโยชน์ต่อฝ่ายงานหรือองค์กรเป็นหนึ่งในเกณฑ์ชี้วัดผลประเมินการปฏิบัติงานปี 2567 ของพนักงานบางส่วน พร้อมทั้งดำเนินกิจกรรม “Beyond Your Limit Showcase” ปีที่ 3 เพื่อคัดเลือกโครงการที่โดดเด่นในด้านการพัฒนา/ปรับปรุงระบบ หรือกระบวนการ หรือสินค้าบริการ มาพัฒนาต่อยอดสู่การใช้งานจริงในทางธุรกิจ ทั้งนี้ รายละเอียดกิจกรรม “Beyond Your Limit Showcase” ปี 2567 ปรากฏอยู่ในข้อ 3.4.1 การบริหารจัดการทรัพยากรบุคคล หัวข้อ “การพัฒนาศักยภาพและดูแลพนักงาน” สำหรับโครงการที่ชนะการประกวดในปี 2566 พบว่า ทุกโครงการได้ถูกนำไปดำเนินการต่อเนื่องเกิดผลสำเร็จและประโยชน์แก่กลุ่มบริษัท ดังนี้

• ผลสำเร็จเชิงธุรกิจของโครงการ “การจัดการ Slag Zinc กลับมาใช้ใหม่”

รอบปีบัญชี 2567 (ตุลาคม 2566 - กันยายน 2567) TL นำตะกรันสังกะสีออกไซด์ (Slag Zinc) 48,085 กิโลกรัม ซึ่งเป็นของเสียที่เกิดขึ้นในขั้นตอนหลอมสังกะสีแท่งเป็นของเหลว มาหลอม แยกสิ่งเจือปน ตระวัดส่วนคุณสมบัติ และขึ้นรูปเป็นสังกะสีก้อน (Zinc Ingot) ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเพื่อกลับมาใช้เป็นวัตถุดิบการผลิตได้ 27,893 กิโลกรัม นำไปผลิตผงสังกะสีออกไซด์ชนิด White Seal - UV ที่มีความบริสุทธิ์ร้อยละ 99.50 ได้ 28,730 กิโลกรัม คิดเป็นมูลค่าขาย 2.79 ล้านบาท (ราคาขาย 97 บาทต่อกิโลกรัม)



• ผลสำเร็จเชิงธุรกิจของโครงการ “Network Infrastructure Improvement”

ในปี 2567 ฝ่ายไอทีได้นำต้นแบบการปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานระบบเครือข่ายระยะไกล (Wide Area Networking: WAN) ด้านไอทีของโรงไฟฟ้า SSUT และ PPTC ที่พัฒนาขึ้นในกิจกรรม “Beyond Your Limit Showcase” ปี 2566 ซึ่งช่วยเพิ่มประสิทธิภาพและเสถียรภาพของระบบเครือข่ายในการเชื่อมต่อข้อมูลได้อย่างรวดเร็ว และสร้างมาตรฐานการรักษาความปลอดภัยแก่ระบบไอทีของโรงไฟฟ้า โดยการเชื่อมต่อกับระบบไอทีและอุปกรณ์ควบคุมความมั่นคงปลอดภัยในระบบเครือข่ายจากส่วนกลางของกลุ่มบริษัท ไปดำเนินการให้แก่ระบบไอทีของธุรกิจสังกะสีออกไซด์ โดยดำเนินการแล้วเสร็จในเดือนพฤษภาคม 2567 ซึ่งช่วยให้ระบบเครือข่ายด้านไอทีและระบบอินเทอร์เน็ตของ TL เชื่อมต่อข้อมูลดีขึ้นเทียบกับเทคโนโลยีที่ใช้อยู่เดิม และลดค่าบริการเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตลงประมาณ 0.5 ล้านบาทต่อปี



• ผลสำเร็จเชิงธุรกิจของโครงการ “Trash to Cash Back”

การบริหารจัดการขยะต้นทางในคอนโดมิเนียมที่ SENSES ทำหน้าที่รับผิดชอบลดการขาด ด้วยการคัดแยกขยะทั่วไป ขยะรีไซเคิล ขยะอันตรายอย่างเป็นระบบ ผลสำเร็จของการดำเนินงานต่อเนื่อง 10 เดือนแรกของรอบปีบัญชี 2567 (ตุลาคม 2566 - กรกฎาคม 2567) พบว่าปริมาณขยะที่ส่งมอบแก่รถเก็บขยะของกรุงเทพมหานครลดลงมาอยู่ที่ 240 ถังต่อเดือน เทียบกับก่อนเริ่มกิจกรรมที่มีปริมาณขยะ 586 ถังต่อเดือน ช่วยลดปริมาณและค่าใช้จ่ายการจัดการขยะ ลดค่าบริการขนขยะรายเดือนและคงอัตราค่าธรรมเนียมการเก็บขยะรายปี ขณะที่ได้รับเงินจากการจำหน่ายขยะรีไซเคิลรวม 11,770 บาท เพื่อนำไปใช้ในงานดูแลรักษาพื้นที่ส่วนกลางของคอนโดมิเนียม



3.3.2 การยึดลูกค้าเป็นจุดศูนย์กลาง

ด้วยสถานการณ์โลก ภาวะเศรษฐกิจ การแข่งขันทางธุรกิจ และสภาพสังคมมีการเปลี่ยนแปลงอยู่เสมอ ตลอดจนความก้าวหน้าอย่างรวดเร็วของเทคโนโลยี ส่งผลให้วิถีชีวิต พฤติกรรม ความต้องการ และความคาดหวังของลูกค้าเปลี่ยนแปลงไปในแต่ละช่วงเวลา จึงเป็นความท้าทายให้กลุ่มบริษัทต้องเข้าใจและสามารถคาดการณ์ความต้องการของลูกค้า เพื่อให้กลุ่มบริษัทสามารถออกแบบ คัดเลือก หรือพัฒนาสินค้าและ/หรือบริการได้ตรงตามความต้องการหรือความคาดหวังของลูกค้า มีความโดดเด่นและแตกต่างจากคู่แข่ง กำหนดราคาได้อย่างเหมาะสม ช่วยให้สินค้าและ/หรือบริการภายใต้ชื่อแบรนด์หรือชื่อกิจการของกลุ่มบริษัทเป็นที่รู้จัก ได้รับความเชื่อมั่น ถูกเลือกใช้งานลูกค้า ตลอดจนเพิ่มความสามารถในการแข่งขันของกลุ่มบริษัท อันนำมาซึ่งโอกาสทางธุรกิจและการเติบโตของผลประกอบการของกิจการที่บริษัทเข้าลงทุน เอื้อให้บริษัทได้รับผลตอบแทนจากการลงทุนอย่างยั่งยืนในระยะยาว

การบริหารจัดการ

กลุ่มบริษัทมุ่งสร้างความมั่นใจและความพึงพอใจต่อคุณภาพสินค้าหรือบริการของกลุ่มบริษัทให้แก่ลูกค้า ซึ่งเป็นผู้มีส่วนได้เสียสำคัญที่จะช่วยสนับสนุนธุรกิจให้เติบโตอย่างต่อเนื่องและยั่งยืนในระยะยาว โดยกำหนดนโยบายให้กลุ่มบริษัทคัดเลือกและ/หรือสร้างสรรค์สินค้าที่ตรงตามความต้องการของลูกค้า บริหารต้นทุนและค่าใช้จ่ายทุกส่วนตามกลยุทธ์เพื่อให้สินค้าและบริการมีราคาที่เหมาะสม แข่งขันได้ ควบคู่กับพัฒนาคุณภาพการส่งมอบและบริการหลังการขาย รวมทั้งให้ความสำคัญกับการดำเนินกิจกรรมสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้า การสำรวจความพึงพอใจของลูกค้าต่อสินค้าและบริการของกลุ่มบริษัท และการรับฟังความต้องการ ข้อเสนอแนะ ปัญหา ข้อร้องเรียนของลูกค้าผ่านช่องทางต่างๆ ที่มีความหลากหลายและลูกค้าสามารถเข้าถึงได้โดยสะดวกและเท่าเทียม ตลอดจนให้บริการลูกค้าอย่างเป็นธรรมชาติ กำหนดกระบวนการขายสินค้าหรือนำเสนองานบริการที่ตรงหรือเหมาะสมกับความต้องการและความสามารถทางการเงินของลูกค้า มุ่งเน้นให้ลูกค้าได้รับข้อมูลสำคัญของสินค้าและงานบริการอย่างถูกต้อง ครบถ้วนเพียงพอต่อการตัดสินใจซื้อหรือใช้บริการ โดยไม่รบกวนความเป็นส่วนตัวของลูกค้า อีกทั้งดูแลข้อมูลความลับของลูกค้าและใช้ข้อมูลของลูกค้าตามวัตถุประสงค์ที่ลูกค้าแจ้งไว้หรือที่กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลกำหนด

กลยุทธ์

- คัดเลือกและพัฒนาคุณภาพสินค้าและบริการให้ตอบสนองความต้องการลูกค้า คำนึงถึงความปลอดภัยจากการใช้สินค้าและบริการ กำหนดราคาอย่างเหมาะสมและสามารถแข่งขันได้ เพิ่มช่องทางใหม่ๆ ให้เข้าถึงสินค้าและบริการได้อย่างสะดวกรวดเร็ว
- ให้บริการลูกค้าอย่างเป็นธรรมชาติ ดำเนินงานขายและงานสื่อสารการตลาดด้วยความรับผิดชอบ เคารพความเป็นส่วนตัวและรักษาข้อมูลความลับของลูกค้าตามกฎหมาย ปฏิบัติตามสัญญาหรือข้อตกลงที่ให้ไว้กับลูกค้า
- สำรวจความพึงพอใจลูกค้าอย่างสม่ำเสมอ จัดให้มีช่องทางรับฟังความต้องการ ข้อเสนอแนะ ปัญหา ข้อร้องเรียนจากลูกค้า และบริหารจัดการเสียงสะท้อนของลูกค้าอย่างเหมาะสมและรวดเร็ว

ผลการดำเนินงาน

สินค้าและบริการที่เข้าถึงความต้องการและสร้างความพึงพอใจแก่ลูกค้า

เสถียรภาพและประสิทธิภาพการให้บริการของโรงไฟฟ้า

ความสำเร็จของธุรกิจผลิตและจำหน่ายไฟฟ้าขึ้นอยู่กับประสิทธิภาพและเสถียรภาพในการผลิตและจ่ายไฟฟ้าให้แก่ลูกค้าตามสัญญา การควบคุมประสิทธิภาพการเดินเครื่อง อัตราการใช้ความร้อน (Heat Rate) และระยะเวลาการซ่อมบำรุงให้เป็นไปตามแผนงานที่กำหนด ซึ่งการที่โรงไฟฟ้าดำเนินการผลิตได้ต่อเนื่อง ไม่มีการหยุดผลิตหรือซ่อมบำรุงนอกแผนที่กำหนดไว้ ส่งผลโดยตรงต่อต้นทุนการดำเนินธุรกิจ ในรอบปีบัญชี 2567 โรงไฟฟ้า SSUT และ PPTC มีอัตราการใช้ความร้อน (Heat Rate) เฉลี่ยไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่วางไว้ เนื่องจากอุปกรณ์กังหันไอน้ำของโรงไฟฟ้า SSUT Block 2 เกิดความเสียหายนอกแผนงาน ขณะที่โรงไฟฟ้า PPTC มีการหยุดเดินเครื่องเพื่อนำกังหันก๊าซที่ซ่อมแล้วเสร็จกลับมาติดตั้ง อย่างไรก็ตาม ดัชนีความพร้อมจ่ายไฟฟ้า (Availability Factor) ของโรงไฟฟ้า 2 แห่ง เฉลี่ยเป็นไปตามเป้าหมายที่วางไว้

ผลดำเนินงานสำคัญ	2565		2566		2567	
	SSUT	PPTC	SSUT	PPTC	SSUT	PPTC
ดัชนีความพร้อมจ่าย Availability Factor	92.31% เป้า 94.96%	90.71% เป้า 96.07%	98.47% เป้า 96.00%	82.24% เป้า 96.00%	97.60% เป้า 96.00%	97.83% เป้า 96.00%
อัตราการใช้ความร้อนเฉลี่ยในการผลิตไฟฟ้า Heat Rate (BTU/kWh)	7,615.16 เป้า < 7,673.25	7,601.50 เป้า < 7,609.55	7,566.36 เป้า < 7,550.00	7,691.08 เป้า < 7,550.00	7,667.07 เป้า < 7,600.00	7,555.98 เป้า < 7,550.00

อย่างไรก็ดี ระบบตรวจสอบสุขภาพของเครื่องจักรโรงไฟฟ้าแบบออนไลน์ (Online AI Machine Health Monitoring) และการวินิจฉัยสุขภาพเครื่องจักรขั้นสูง (Advanced Machine Diagnostic) ที่โรงไฟฟ้าได้ติดตั้งและเริ่มใช้งานในเดือนกรกฎาคม 2566 พบว่าช่วยเพิ่มเสถียรภาพการให้บริการของโรงไฟฟ้าและเพิ่มประสิทธิภาพการดูแลรักษาเครื่องจักรได้ดีขึ้น นอกจากนี้ โรงไฟฟ้าดำเนินการบำรุงรักษาเครื่องจักรและอุปกรณ์ของโรงไฟฟ้าตามแผนที่กำหนด พร้อมทั้งเตรียมจัดหาอะไหล่ของอุปกรณ์และเครื่องจักรที่สำคัญเพื่อรองรับการบำรุงรักษาตามแผนงานและเมื่อเกิดความเสียหายนอกเหนือแผนงาน ช่วยให้โรงไฟฟ้าสามารถดำเนินการผลิตและจ่ายไฟฟ้าได้อย่างต่อเนื่อง และในปี 2567 โรงไฟฟ้า SSUT และ PPTC ผ่านการรับรองมาตรฐานการจัดการความต่อเนื่องทางธุรกิจ (Business Continuity Management) หรือ ISO 22301 ซึ่งช่วยให้ซึ่งภัยคุกคามในปัจจุบันและอนาคตซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อ การดำเนินธุรกิจ เพื่อกำหนดกระบวนการและแผนงานเชิงรุกสำหรับการบริหารจัดการความต่อเนื่องทางธุรกิจแบบองค์รวมและในสภาวะวิกฤต (Crisis Management) ได้อย่างมีประสิทธิภาพ สนับสนุนให้บุคลากรและโรงไฟฟ้ามีความพร้อมในการป้องกันตอบสนอง และฟื้นฟูที่เกี่ยวข้องในการดำเนินธุรกิจได้อย่างรวดเร็วเพื่อลดผลกระทบเมื่อเกิดอุบัติการณ์ (Incidents) ต่างๆ

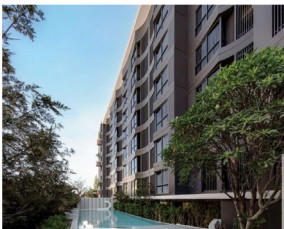
สินค้าและบริการเพื่อตอบสนองความต้องการลูกค้าภายใต้ความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

ในรอบปีบัญชี 2567 กลุ่มบริษัทไม่หยุดนิ่งในการพัฒนาสินค้าและบริการ รวมถึงกระบวนการทำงาน เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของปัจจัยแวดล้อมทางธุรกิจ เช่น ความก้าวหน้าของเทคโนโลยีสารสนเทศ การบังคับใช้กฎหมายหรือระเบียบทางการค้าใหม่ๆ กระแสความนิยมของสังคม พฤติกรรมและรูปแบบการดำเนินชีวิต (Lifestyle) ของผู้บริโภค รวมถึงคำนึงถึงความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมและสังคมในการดำเนินธุรกิจ ตลอดจนความปลอดภัยของลูกค้าในการใช้สินค้าหรือรับบริการจากธุรกิจของกลุ่มบริษัท



- คอนโดมิเนียมบลู สุขุมวิท 89 ของ GRAND UNITY ก่อสร้างแล้วเสร็จพร้อมเข้าอยู่และเริ่มโอนกรรมสิทธิ์ห้องชุดตั้งแต่เดือนธันวาคม 2566 ภายใต้การออกแบบและพัฒนาตามวิสัยทัศน์และพันธกิจการดำเนินธุรกิจของ GRAND UNITY ซึ่ง “มุ่งส่งมอบมาตรฐานแห่งคุณภาพชีวิตที่มั่นคงในการอยู่อาศัย ผ่านกระบวนการคิดทุกองค์ประกอบเพื่อสร้างคุณค่าในทุกพื้นที่ของการอยู่อาศัย ด้วยราคาที่สมเหตุสมผล สอดคล้องกับสิ่งที่ได้รับ” เริ่มตั้งแต่เลือกสรรที่ตั้งโครงการในทำเลที่มีศักยภาพบริเวณซอยสุขุมวิท 89 ใกล้สถานีรถไฟฟ้า

BTS อ่อนนุช และสถานีรถไฟฟ้า BTS บางจาก รวมทั้งใกล้สิ่งอำนวยความสะดวกและเส้นทางคมนาคมโดยรอบ เพื่อตอบสนองความต้องการที่อยู่อาศัยของกลุ่มลูกค้าและการขยายตัวของเมืองด้านการออกแบบ ห้องพักได้รับการออกแบบในรูปแบบ Multifunctional Space เพื่อให้ใช้ประโยชน์พื้นที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด ตลอดจนออกแบบเฟอร์นิเจอร์ภายใต้แนวคิด Adaptive Furniture ที่สามารถปรับเปลี่ยนรูปแบบการใช้งานได้อย่างหลากหลาย ช่วยเพิ่มพื้นที่เก็บของ ขณะที่พื้นที่ส่วนกลางได้รับการออกแบบเพื่อส่งเสริมการสร้างสุขภาพที่ดีและเอื้อให้ผู้อยู่อาศัยทุกวัยสามารถใช้ประโยชน์จากพื้นที่ร่วมกันได้อย่างเต็มที่และเท่าเทียม โดยจัดให้มีพื้นที่สีเขียว พื้นที่ออกกำลังกาย พื้นที่ส่วนกลางสำหรับทำงานและดำเนินกิจกรรมร่วมกันของผู้พักอาศัย นอกจากนี้ การออกแบบยังคำนึงถึงการประหยัดพลังงานและการรักษาสีแวดล้อม เช่น เลือกใช้วัสดุประกอบอาคารที่มีความทนทาน สะดวกต่อการดูแลรักษา และเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ออกแบบระบบน้ำใช้ในโครงการให้มีประสิทธิภาพสูงสุดและเลือกใช้สุขภัณฑ์ประหยัดน้ำ ออกแบบอาคารให้มีช่องรับแสงสว่างจากธรรมชาติเพื่อลดการใช้ไฟส่องสว่าง อีกทั้ง นำเทคโนโลยีมาเพิ่มความสะดวกสบายและความปลอดภัยในการอยู่อาศัย เช่น ระบบประตูเข้าออกห้องพัก และพื้นที่ส่วนกลางด้วยระบบดิจิทัล (Digital Key) ตู้จดหมายและพัสดุอัตโนมัติ (Smart Locker) สถานีชาร์จรถไฟฟ้า (EV Charger)



- T PLACE ทองหล่อ อาคารสำนักงานความสูง 13 ชั้น พื้นที่เช่ารวม 13,690 ตร.ม. บริเวณทองหล่อซอย 4 ซึ่งเป็นหนึ่งในศูนย์กลางธุรกิจที่พักอาศัย และสิ่งอำนวยความสะดวกที่มีศักยภาพอย่างครบครันของกรุงเทพฯ โดยอาคาร T PLACE ทองหล่อ ได้รับการออกแบบพื้นที่สำนักงาน พื้นที่ส่วนกลาง และสภาพแวดล้อมโดยรอบ ให้สอดคล้องกับความต้องการและรองรับไลฟ์สไตล์ของกลุ่มคนทำงานรุ่นใหม่ที่ต้องการความคล่องตัวและความสะดวกสบายในการทำงานตลอด 24 ชั่วโมง ภายใต้สภาพแวดล้อมที่ส่งเสริมให้เกิดความคิดสร้างสรรค์ใหม่ๆ มีบรรยากาศใกล้ธรรมชาติ ประหยัดพลังงาน เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม รวมทั้งสามารถเชื่อมต่อกับสิ่งอำนวยความสะดวกในการทำงานและการดำเนินชีวิตส่วนตัวได้อย่างรวดเร็ว เช่น ร้านค้า ร้านอาหาร และเครื่องดื่ม ที่พักอาศัย โรงพยาบาล เส้นทางคมนาคม ทั้งนี้ นับแต่เปิดใช้อาคารเมื่อเดือนมิถุนายน 2566 ปัจจุบัน T PLACE ทองหล่อได้รับเลือกให้เป็นสำนักงานของบริษัทผู้เช่าจากหลากหลายธุรกิจ โดยมีอัตราการเช่าพื้นที่มากกว่าร้อยละ 80 ของพื้นที่เช่าทั้งหมด



FLEXIBLE

ออกแบบพื้นที่สำนักงานได้ตามรูปแบบที่ต้องการ



LIGHT

ปรับความสว่างของแสงไฟในพื้นที่ให้เหมาะสมกับแสงสว่างจากภายนอก



SECURE

สะดวกและปลอดภัยด้วยระบบแผงกันอัตโนมัติ (Turnstile) ควบคุมสิทธิ์เข้าออกพื้นที่อาคาร และลิฟต์ควบคุมปลายทาง (Destination Lift)



RELAX

สวนสาธารณะลอยฟ้าสำหรับพักผ่อนเชื่อมต่อกับคอมมูนิตีโมดูล



AIR

เปิดปิดและควบคุมอุณหภูมิเครื่องปรับอากาศตามความต้องการ พร้อมระบบ VRV (Variable Refrigerant Volume) ลดการใช้พลังงานที่ไม่จำเป็น และ UV - C Light ช่วยยับยั้งเชื้อไวรัสและแบคทีเรียในอากาศ เพื่อสุขภาพที่ดีของผู้ใช้พื้นที่

- PIC ผู้ผลิตตู้แช่แบรนด์ “พัฒนาอินเตอร์คูล” และตู้แช่มีนิมาร์ทแกลูกค้า OEM ภายใต้แนวคิด “นวัตกรรมความเย็นสีเขียว” (Green Refrigerant) ใช้ฉนวนโฟมไฮโดรคาร์บอนและสารทำความเย็นธรรมชาติ R290 ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม พร้อมด้วยฟังก์ชันการใช้งานที่ทันสมัย อำนวยความสะดวกในการใช้งาน และประหยัดพลังงาน ด้วยระบบอินเวอร์เตอร์ช่วยประหยัดไฟฟ้าและเทคโนโลยีการเชื่อมต่อ IOT ผ่านระบบอินเทอร์เน็ต เพื่อให้ลูกค้าและฝ่ายบริการของ PIC ติดตามและควบคุมการทำงานของระบบทำความเย็นของตู้แช่ได้ทุกที่ทุกเวลาผ่าน Mobile Application ซึ่งช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการเก็บรักษาวัตถุดิบ อาหาร เครื่องดื่มให้คงคุณภาพความสดใหม่ ปลอดภัยต่อการบริโภค รวมทั้งเพิ่มความเร็วให้งานบริการซ่อมบำรุงตู้แช่แล้วเสร็จในครั้งเดียว (One-time service)

ในปี 2567 PIC ไม่หยุดนิ่งในการพัฒนาคุณภาพสินค้าและเพิ่มประสิทธิภาพงานบริการหลังการขายให้สอดคล้องกับความต้องการและแก้ปัญหาที่ได้รับแจ้งจากลูกค้าทุกกลุ่ม เช่น ออกแบบและผลิตตู้แช่มีนมาร์ทที่สามารถถอดเปลี่ยนอุปกรณ์ ควบคุมความเย็น (Condensing Unit) ได้ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพงานซ่อม โดยช่างบริการของ PIC สามารถนำ Condensing Unit สักรองเปลี่ยนให้ลูกค้าใช้งานทดแทนระหว่างนำ Condensing Unit ที่มีปัญหากลับมาซ่อม ช่วยให้ลูกค้าใช้งานตู้แช่ได้อย่างต่อเนื่อง เพิ่มศูนย์บริการและช่างซ่อมบำรุงตู้แช่หลังการขายในจังหวัดหลักของแต่ละภูมิภาค ปรับปรุงประสิทธิภาพ Mobile Application และวางระบบ Service CRM Platform เพื่อพัฒนางานบริการหลังการขาย



AA ผู้ให้บริการ Intergrated Solution ระบบควบคุมจัดการอาคาร ระบบควบคุมอุปกรณ์ไฟฟ้า และระบบความปลอดภัยสำหรับโครงการอสังหาริมทรัพย์ ในรอบปีบัญชี 2567 AA มุ่งนำเสนอระบบและซอฟต์แวร์ลิขสิทธิ์เฉพาะที่ AA พัฒนาใหม่ในช่วงปี 2566 - 2567 ได้แก่ Platform ตรวจจับแจ้งเตือนภัยแบบออนไลน์สำหรับที่พักอาศัย (Alarm Detector Online Solution: ADOS) เพื่อดูแลผู้สูงอายุ (Elderly Care) หรือรักษาความปลอดภัย (Guard Plus) หรือตรวจวัดสภาพแวดล้อมให้เหมาะสมสำหรับการพักอาศัย และโซลูชัน AheadAll Plus สำหรับงานบริหารจัดการโครงการอสังหาริมทรัพย์ของนิติบุคคลหมู่บ้านจัดสรรหรือคอนโดมิเนียม แก่ลูกค้า โดยเฉพาะกลุ่มลูกค้าเดิม เพื่อช่วยให้ระบบที่ลูกค้าใช้งานอยู่เดิมสามารถใช้งานร่วมกับเทคโนโลยีที่เปลี่ยนแปลงไปในปัจจุบันได้ นอกจากนี้ AA อยู่ระหว่างพัฒนาหรือปรับปรุงระบบและซอฟต์แวร์ในปัจจุบันเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการใช้งานให้สอดคล้องกับความต้องการของลูกค้า การเปลี่ยนแปลงด้านเทคโนโลยี แนวโน้มธุรกิจพัฒนาโครงการอสังหาริมทรัพย์และธุรกิจอื่นๆ ของกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย เช่น Platform เฝ้าระวังสิ่งแวดล้อม (Environmental Monitoring Platform) ปุ่มแจ้งเหตุฉุกเฉิน (Panic Button) เป็นต้น นอกจากนี้ AA เพิ่มช่องทางรับฟังความคิดเห็นของลูกค้าต่อคุณภาพสินค้าและงานบริการผ่าน QR Code และ AheadAll's Line Official เพื่อนำข้อมูลที่ได้รับจากลูกค้าระดับองค์กรและผู้ใช้งาน (end users) พัฒนาสินค้าและบริการให้ดียิ่งขึ้น

- FS ผู้ให้บริการออกแบบ จัดหา และติดตั้งโซลูชันความปลอดภัย (Smart Security Solution) และระบบบริหารจัดการภายในอาคารอย่างครบวงจร ในรอบปีบัญชี 2567 FS มุ่งนำเสนอสินค้าใหม่ๆ และพัฒนาประสิทธิภาพงานบริการ ให้ตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้าเพื่อเพิ่มยอดขายจากลูกค้าปัจจุบันและช่วยขยายฐานลูกค้าใหม่ๆ เช่น

- พัฒนาซอฟต์แวร์ที่เป็นแพลตฟอร์มกลาง (Integrated Operations Center) เชื่อมโยงข้อมูลของระบบต่างๆ เข้าด้วยกัน ด้วยการใช้ระบบฐานข้อมูลแบบรวมศูนย์ (Centralized Database System) และแสดงผลข้อมูลที่เกี่ยวข้องกันผ่าน Video Wall ที่หน่วยศูนย์กลาง เช่น ข้อมูลบุคคล ยานพาหนะ สิทธิการเข้าถึงหรือการใช้ระบบต่างๆ ของอาคาร ผ่านโปรแกรม FS24 Fineday (Visitor and Member Management System) ที่เป็นซอฟต์แวร์ลิขสิทธิ์เฉพาะของ FS
- พัฒนาตู้อัตโนมัติ (Kiosk) ให้มีประสิทธิภาพหรือมีคุณสมบัติการให้บริการเพิ่มขึ้น
- พัฒนาระบบ Centralized CRM Software เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพงานบริการหลังการขายด้วย Service Blueprint ที่จะช่วยให้มองเห็นกระบวนการทำงานที่มีการติดต่อกับลูกค้า กระบวนการสนับสนุนภายใน บทบาทของพนักงานแต่ละส่วนงาน รวมถึงจุดบกพร่องของกระบวนการทำงานในปัจจุบัน ช่วยให้ FS สามารถพัฒนางานบริการ และวางแนวทางแก้ไขปัญหาเพื่อเพิ่มความพึงพอใจของลูกค้า



- SENSES ผู้บริหารจัดการคอนโดมิเนียม อาคารสำนักงาน และศูนย์การค้า รวมกว่า 28 โครงการ ยังคงมุ่งเน้นการบริหารโครงการอสังหาริมทรัพย์ให้เกิดความปลอดภัยต่อการพักอาศัยและการใช้พื้นที่เพื่อดำเนินกิจกรรมทางธุรกิจ รวมถึงให้ความสำคัญต่อการบริหารจัดการพลังงาน น้ำ ขยะของเสียของโครงการอสังหาริมทรัพย์ทุกแห่งที่ SENSES เป็นผู้บริหารอาคาร เพื่อสร้างสภาพแวดล้อมที่ดีภายในอาคาร ซึ่งส่งผลโดยตรงต่อผู้พักอาศัยหรือผู้ใช้อาคาร และต่อเนื่องสู่ชุมชนและสิ่งแวดล้อมโดยรอบ ทั้งนี้ ผลจากการติดตามดูแล

ให้ทุกอาคารมีกระบวนการและจัดกิจกรรมด้านความปลอดภัยและด้านสิ่งแวดล้อมตามกฎหมายและแนวทางที่ระบุในรายงานประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม รวมถึงแนวทางการจัดการระบบวิศวกรรมเพื่อความปลอดภัย ควบคู่กับส่งเสริมให้ทุกโครงการนำแนวทางการจัดการพลังงานและขยะของเสียของอาคาร CW Tower มาปรับใช้ให้เหมาะสมกับบริบทและความต้องการของผู้มีส่วนได้เสีย ส่งผลให้ศูนย์การค้า The Street Ratchada และอาคาร CW Tower ได้รับรางวัล BSA Building Safety Awards 2023 ระดับ Platinum และระดับ Gold ประเภทอาคารสูงและขนาดใหญ่พิเศษ จากสมาคมผู้ตรวจสอบอาคารและกรมโยธาธิการและผังเมือง อีกทั้งอาคารสำนักงาน CW Tower ได้รับการรับรองมาตรฐาน LEED (Leadership in Energy and Environmental Design) ระดับ Gold ประเภท Operation and Maintenance จากสภาอาคารเขียวสหรัฐอเมริกา เมื่อเดือนตุลาคม 2567 สะท้อนถึงความมุ่งมั่นในการพัฒนาปรับปรุงอาคารให้เกิดการอนุรักษ์พลังงานและเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ซึ่งเป็นประโยชน์ต่อเจ้าของอาคาร ผู้ใช้อาคาร ชุมชนและสิ่งแวดล้อมโดยรวม โดยปี 2568 ตั้งเป้าขอการรับรองมาตรฐาน LEED ระดับ Platinum และอาคารอนุรักษ์พลังงาน (Thailand Energy Awards) ของกรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน นอกจากนี้ ในปี 2567 SENSES ดำเนินการพัฒนาประสิทธิภาพงานบริการผ่าน SENSES Application ต่อเนื่องจากปี 2566 โดยอยู่ระหว่างพัฒนาฟังก์ชันด้านบัญชีการเงินและการดูแลบำรุงรักษาระบบวิศวกรรมประกอบอาคาร เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานของพนักงานและช่างอาคารของ SENSES ให้บริการผู้ใช้อาคารและดูแลระบบอาคารได้รวดเร็วยิ่งขึ้น



- TL ผู้ผลิตและจำหน่ายผงสังกะสีออกไซด์ ซึ่งเป็นวัตถุดิบการผลิตสินค้าในหลายธุรกิจ เช่น ยางรถยนต์ ถังมียาง อาหารสัตว์ เซรามิก เครื่องสำอาง ยารักษาโรค ในปี 2567 นอกจากการควบคุมมาตรฐานการผลิตและคุณภาพสินค้าให้มีคุณลักษณะและคุณสมบัติตรงตามคำสั่งซื้อของลูกค้าและมาตรฐานอุตสาหกรรมระดับสากล ซึ่งรวมถึงมาตรฐานความปลอดภัยเพื่อสนับสนุนห่วงโซ่อุปทานที่ปลอดภัยสำหรับผู้บริโภคตามหลักการขององค์รอนามัยโลก อันได้แก่ ระบบบริหารคุณภาพและความปลอดภัยสำหรับอุตสาหกรรมอาหารสัตว์ (Feed Additives and Premixtures Quality System หรือ FAMI - QS) และมาตรฐาน GHPs & HACCP TL เพิ่มการนำเสนอบทวิเคราะห์แนวโน้มราคาสังกะสีออกไซด์จากบริษัทวิจัยที่มีความน่าเชื่อถือระดับสากลแก่ลูกค้า เพื่อช่วยให้ลูกค้าวางแผนการสั่งซื้อสินค้าจาก TL ในช่วงที่ราคามีความเหมาะสมและสอดคล้องกับแผนการผลิตสินค้าของลูกค้า ตลอดจนเพิ่มการเข้าพบลูกค้ารายใหญ่ในปัจจุบันและลูกค้าใหม่ทั้งในประเทศและต่างประเทศ เพื่อรักษาหรือสร้างความสัมพันธ์ทางธุรกิจ และช่วยให้ TL สามารถพัฒนาผงสังกะสีออกไซด์ให้สอดคล้องกับความต้องการใช้งานที่ได้รับทราบจากลูกค้า

การบริหารความสัมพันธ์กับลูกค้า

กลุ่มบริษัทเน้นการสร้าง บริหารจัดการ และรักษาความสัมพันธ์อันดีกับลูกค้าผ่านระยะเวลาการให้บริการ 3 ช่วงเวลา ตั้งแต่ก่อน ระหว่าง และหลังซื้อสินค้าหรือรับบริการ โดยยึดถือตามแนวปฏิบัติความรับผิดชอบต่อลูกค้าในจรรยาบรรณธุรกิจของกลุ่มบริษัท เช่น ปฏิบัติต่อลูกค้าอย่างเป็นธรรม ส่งมอบสินค้าหรืองานบริการที่มีคุณภาพในราคาที่เหมาะสม ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่มีต่อลูกค้าอย่างเคร่งครัด เปิดเผยข้อมูลสินค้าและบริการอย่างถูกต้องและครบถ้วนอย่างเพียงพอเพื่อป้องกันมิให้ลูกค้าเข้าใจผิดเกี่ยวกับคุณภาพหรือเงื่อนไขของสินค้าและบริการ ให้บริการและตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้าอย่างรวดเร็ว รักษาข้อมูลความลับหรือข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้าและไม่นำไปใช้ประโยชน์โดยมิชอบ จัดช่องทางให้ลูกค้าเสนอข้อแนะนำหรือร้องเรียนเกี่ยวกับสินค้าและบริการ (รายละเอียดแนวปฏิบัติเรื่องความรับผิดชอบต่อลูกค้าปรากฏในข้อ 6.1.2 นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียของแบบ 56-1 One Report ฉบับนี้) อีกทั้ง ยังคำนึงถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดของพระราชบัญญัติคุ้มครองผู้บริโภค พ.ศ. 2522 ในเรื่องการคุ้มครองผู้บริโภคด้านโฆษณา ด้านความปลอดภัย และด้านฉลาก เช่น ไม่ใช้ข้อความเกินจริงและข้อความที่ทำให้เกิดความเข้าใจผิดในสาระสำคัญของสินค้าหรือบริการ เป็นต้น ตลอดจนดำเนินการกระบวนการขายสินค้าหรือนำเสนอบริการ รวมถึงสื่อสารการตลาดด้วยความเป็นธรรม เพื่อสร้างประสบการณ์ที่ดีพร้อมรับผิชอบต่อลูกค้า ไม่บงกชความเป็นส่วนตัว

แนวทางการจัดการความสัมพันธ์กับลูกค้า

ก่อนซื้อหรือรับบริการ

ลูกค้าได้รับข้อมูลและคำปรึกษาเบื้องต้นอย่างถูกต้อง ครบถ้วน เพียงพอต่อการตัดสินใจผ่านช่องทางที่สะดวก หลากหลาย ด้วยกระบวนการขายที่ไม่บงกชความเป็นส่วนตัว สอดคล้องกับความต้องการ และความสามารถทางการเงิน

ระหว่างซื้อหรือรับบริการ

ลูกค้าได้รับแจ้งข้อมูลความคืบหน้าและการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับสินค้าหรือบริการที่อยู่ระหว่างส่งมอบ เพื่อสร้างความมั่นใจในคุณค่าของสินค้าหรือบริการที่จะได้รับ

หลังซื้อหรือรับบริการ

ลูกค้าได้รับการดูแลและงานบริการหลังการขายทั้งในส่วนที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับสินค้าหรือบริการ ตลอดจนกิจกรรมสานความสัมพันธ์เพื่อประโยชน์ร่วมกัน

การรับฟังความเห็น ข้อเสนอแนะ ปัญหา หรือข้อร้องเรียนจากลูกค้า

บริษัทย่อยทุกกิจการจัดให้มีช่องทางรับฟังความเห็น ข้อเสนอแนะ ปัญหา และข้อร้องเรียนสำหรับลูกค้าที่หลากหลาย เช่น โทรศัพท์แจ้งฝ่ายบริการลูกค้า แจ้งผ่านระบบรับเรื่องร้องเรียนในเว็บไซต์ ส่งอีเมลหรือข้อความผ่าน Line หรือ Mobile Application โดยบริษัทย่อยจะบริหารข้อร้องเรียนตามระดับของผลกระทบที่เกิดขึ้นต่อลูกค้า โดยตั้งเป้าหมายให้ปัญหาและข้อร้องเรียนจากลูกค้าได้รับการแก้ไขทุกกรณี และดูแลไม่ให้เกิดข้อร้องเรียนที่ค้างนาน เพื่อให้ลูกค้าได้รับประสบการณ์ที่ดีจากการเลือกใช้สินค้าหรือบริการของแต่ละกิจการ นอกจากนี้ ทุกกิจการจะรวบรวมความเห็น ข้อเสนอแนะ ปัญหา และข้อร้องเรียนของลูกค้ามาวิเคราะห์หาแนวทางพัฒนาหรือปรับปรุงสินค้าและบริการให้ตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้ดีขึ้นหรือป้องกันไม่ให้เกิดปัญหาขึ้นซ้ำ ทั้งนี้ ข้อมูลที่ได้รับแจ้งจากลูกค้าในปี 2567 ส่วนใหญ่เป็นการสอบถามข้อมูลสินค้าหรือบริการ แจ้งขอรับบริการ แจ้งความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะสำหรับสินค้าและบริการ สำหรับข้อร้องเรียนเกี่ยวกับสินค้าหรือบริการ เช่น การแก้ไขซ่อมแซมห้องชุดไม่เป็นไปตามที่กำหนด ปัญหาเกี่ยวกับการนัดหมาย การติดต่อ การให้ข้อมูล และบริการหลังการขายไม่เป็นไปตามความคาดหวังของลูกค้า ปัญหาการเชื่อมต่อและการทำงานของระบบหรืออุปกรณ์ต่างๆ แบบออนไลน์ ปัญหาสินค้าไม่เป็นไปตามเกณฑ์ ปัญหาด้านการจัดส่ง เป็นต้น บริษัทย่อยทุกกิจการได้แก้ไขข้อร้องเรียนและปัญหาทั้งหมดครบถ้วน นอกจากนี้ ในรอบปีบัญชี 2567 ไม่พบข้อร้องเรียนจากลูกค้าเกี่ยวกับการละเมิดความเป็นส่วนตัวและการละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล

ช่องทางรับฟังความเห็น ข้อเสนอแนะ ปัญหา ข้อร้องเรียนจากลูกค้า



Website



Mobile Application



Line



Facebook



Service Center

ผลดำเนินงานสำคัญ	ข้อร้องเรียนลูกค้า			ข้อร้องเรียนที่ได้รับการแก้ไข	
	2565	2566	2567	2567	เป้าหมาย
SSUT/PPTC	0	0	0	-	100%
GRAND UNITY	44	35	27	100%	100%
SENSES	13	10	5	100%	100%
FS	0	0	0	-	100%
AA	5	0	2	100%	100%
TL	1	1	2	100%	100%
PIC	34	158	78	100%	100%

การสำรวจความพึงพอใจของลูกค้า

บริษัทย่อยทุกกิจการจัดให้มีการสำรวจความพึงพอใจของลูกค้าเป็นประจำทุกปี ใน 3 ประเด็นหลัก ได้แก่ (1) ความพึงพอใจต่อคุณภาพสินค้า (2) ความพึงพอใจต่อบริการที่เกี่ยวข้อง เช่น การจัดส่ง การติดตั้ง การซ่อมบำรุง และ (3) ความพึงพอใจต่อการปฏิบัติหน้าที่ของพนักงาน เช่น การให้ข้อมูลหรือคำแนะนำเกี่ยวกับสินค้า ซึ่งการสำรวจความพึงพอใจของลูกค้าดังกล่าวเป็นหนึ่งในเครื่องมือวัดผลสำเร็จในการดำเนินธุรกิจของแต่ละกิจการ อีกทั้ง ผลสำรวจและความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะที่ได้รับจากลูกค้าเป็นข้อมูลสำคัญเพื่อใช้กำหนดเป้าหมายและวางกลยุทธ์การพัฒนาสินค้าและบริการของกลุ่มบริษัทในอนาคตให้สามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้ดียิ่งขึ้น สนับสนุนให้ลูกค้าเชื่อมั่น พึงพอใจ กลับมาซื้อหรือใช้สินค้าหรือบริการของกลุ่มบริษัทในอนาคต หรือแนะนำต่อแก่ผู้อื่นต่อไป ทั้งนี้ ผลสำรวจความพึงพอใจปี 2567 ของลูกค้ากลุ่มบริษัท สรุปดังนี้

ผลดำเนินงานสำคัญ	ความพึงพอใจของลูกค้า*			เป้าหมาย
	2565	2566	2567	2567
SSUT/PPTC ลูกค้าอุตสาหกรรมที่ซื้อไฟฟ้าและไอน้ำ 100%	87.75%	90.28%/92.71%	94.24%/94.24%	> 92.50%
SENSES				
เจ้าของร่วมและผู้เช่าคอนโดมิเนียม 40.19% จากทั้งหมด 6,207 ยูนิต	88.97%	91.89%	92.29%	> 80%
ผู้เช่าพื้นที่โครงการอสังหาริมทรัพย์เชิงพาณิชย์ 3 โครงการ	-	-	87.93%	> 80%
FS ลูกค้าที่ตอบแบบสำรวจ 60% จากลูกค้าทั้งหมด	80.3%	84.5%	80.3%	> 80%
AA ลูกค้าโครงการอสังหาริมทรัพย์ 20% จากลูกค้าทั้งหมด	89.50%	95.30%	97.41%	> 80%
TL ลูกค้าที่ตอบแบบสำรวจ 98.4% จากลูกค้าทั้งหมด	94.47%	96.21%	95.74%	> 93%
PIC ลูกค้าที่ตอบแบบสำรวจ 50% จากลูกค้าทั้งหมด	-	90.85%	79.03%	> 75%

หมายเหตุ * คะแนนเฉลี่ยจากทุกประเด็นที่สำรวจความพึงพอใจ

3.3.3 การกำกับดูแลกิจการและบริหารความเสี่ยง

กลุ่มบริษัทยึดมั่นการดำเนินธุรกิจภายใต้กรอบของธรรมาภิบาลที่ดี มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ และมุ่งผลักดันผลดำเนินงานทางธุรกิจให้เติบโตควบคู่กับการตระหนักถึงความรับผิดชอบต่อของภาคธุรกิจที่มีต่อการสร้างมูลค่าทางเศรษฐกิจ การดูแลสังคม สิ่งแวดล้อม และผู้มีส่วนได้เสีย เพื่อสร้างคุณค่าอย่างยั่งยืนแก่กลุ่มบริษัท ตลอดจนให้ความสำคัญต่อการบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสมและต่อเนื่อง เนื่องจากเป็นกลไกสำคัญที่มีส่วนช่วยเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการและขีดความสามารถการประกอบธุรกิจของกลุ่มบริษัทให้มีความพร้อมและสามารถปรับเปลี่ยนกลยุทธ์และแผนธุรกิจได้ทันกับสภาวะการณ์ที่เปลี่ยนแปลงได้อย่างเหมาะสม เพื่อเตรียมพร้อมรับมือกับโอกาสและความเสี่ยงทางธุรกิจที่จะเกิดขึ้น ความท้าทาย คือ การสร้างความเข้าใจและสื่อสารให้บุคลากรทุกระดับรับรู้ เข้าใจ ตระหนักเห็นความสำคัญ และปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติด้านกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างเคร่งครัด มีส่วนร่วมในการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์กร จนเกิดเป็นวัฒนธรรมองค์กร

การบริหารจัดการ

คณะกรรมการบริษัทซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากผู้ถือหุ้น ถือเป็นผู้รับผิดชอบสูงสุดขององค์กรที่มีบทบาทสำคัญในการกำกับดูแลการบริหารงานของบริษัท ทำหน้าที่ตัดสินใจอย่างอิสระเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัท ผู้ถือหุ้น และคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียอื่น โดยคณะกรรมการบริษัทปฏิบัติหน้าที่ผ่านการให้ความเห็นชอบต่อวितักษณ์ พันธกิจ นโยบาย และกลยุทธ์ธุรกิจของกลุ่มบริษัท ซึ่งมีการทบทวนเป็นประจำทุกปี รวมทั้งอนุมัติแผนธุรกิจและงบประมาณประจำปี ติดตามดูแลการปฏิบัติงานของฝ่ายจัดการให้เป็นไปตามนโยบายและแผนงานที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและถูกต้องตามกฎหมาย ข้อบังคับของหน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้อง และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อตรวจสอบ ถ่วงดุล และรับผิดชอบต่อผลดำเนินงานของบริษัทต่อผู้ถือหุ้น

นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทมีบทบาทในการกำกับดูแลให้กลุ่มบริษัทดำเนินการต่างๆ อย่างยั่งยืน ดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มในมิติเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม รวมทั้งดำเนินการภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและมีความสามารถในการปรับตัวภายใต้การเปลี่ยนแปลง ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อยเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่เฉพาะด้าน ได้แก่ คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทนและสรรหา คณะกรรมการกำกับดูแลบรรษัทภิบาล และคณะกรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยง รวมทั้งมีการจัดทำกฎบัตรคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย เพื่อกำหนดขอบเขตหน้าที่ความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดต่างๆ และจัดให้มีนโยบายการกำกับดูแลกิจการของกลุ่มบริษัท โดยยึดแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดีตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2555 ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 (Corporate Governance Code หรือ CG Code) ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตลอดจนกำหนดให้ทบทวนและปรับปรุงให้สอดคล้องกับเกณฑ์ของหน่วยงานกำกับดูแลหรือสภาพธุรกิจของกลุ่มบริษัทที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างเหมาะสม

คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่ดูแลให้กลุ่มบริษัทมีระบบควบคุมภายในและกระบวนการบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสม เพื่อติดตามดูแลให้การดำเนินงานต่างๆ มีโอกาสบรรลุเป้าหมายที่วางไว้เพิ่มขึ้น ร่วมกับฝ่ายจัดการเพื่อส่งเสริมให้การบริหารความเสี่ยงเป็นส่วนหนึ่งของวัฒนธรรมองค์กร ผ่านการกำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยงและขอบเขตความเสี่ยงที่ยอมรับได้ (Risk Appetite) จัดโครงสร้างการบริหารความเสี่ยงซึ่งกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบของผู้ที่เกี่ยวข้องไว้อย่างชัดเจน และกำหนดแผนการบริหารความเสี่ยงที่สอดคล้องกับแนวทางและหลักปฏิบัติสากลครอบคลุมทุกกิจกรรมที่สำคัญ เช่น ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติการ ความเสี่ยงด้านการเงิน ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย ความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่ รวมทั้งกำหนดให้มีการทบทวนนโยบายและขอบเขตความเสี่ยงที่ยอมรับได้เป็นประจำทุกปี ตลอดจนกำหนดให้มีการติดตามสถานะความเสี่ยงต่างๆ และวิเคราะห์ผลกระทบที่จะเกิดขึ้นต่อธุรกิจของกลุ่มบริษัทจากการเปลี่ยนแปลงของสภาวะการณ์โดยรอบอย่างสม่ำเสมอ

หมายเหตุ โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ กฎบัตรคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย นโยบายการกำกับดูแลกิจการ โครงสร้างและกระบวนการบริหารความเสี่ยงของกลุ่มบริษัท ปรากฏอยู่ในข้อ 2 การบริหารความเสี่ยง ข้อ 6 นโยบายการกำกับดูแลกิจการ และข้อ 7 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการในแบบ 56-1 One Report

กลยุทธ์

- ทบทวนและปรับปรุงนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการที่ดีให้สอดคล้องกับเกณฑ์ของหน่วยงานกำกับดูแลและสภาพธุรกิจ รวมทั้งบริหารจัดการข้อร้องเรียนหรือเบาะแสจากผู้มีส่วนได้เสียตามกระบวนการและมาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส
- ทบทวนประสิทธิภาพและความเพียงพอของระบบควบคุมภายในและระบบบริหารความเสี่ยง รวมทั้งได้รับการตรวจสอบจากฝ่ายตรวจสอบภายในที่มีความเป็นอิสระ
- ทบทวนนโยบายและขอบเขตความเสี่ยงที่ยอมรับได้เป็นประจำทุกปีและกำหนดแผนบริหารความเสี่ยงที่สอดคล้องกับแนวทางและหลักปฏิบัติสากล ครอบคลุมทุกกิจกรรมที่สำคัญในทุกธุรกิจ
- ติดตามความเสี่ยงทั้งความเสี่ยงทางธุรกิจ ความเสี่ยง ESG ความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่อย่างสม่ำเสมอ รวมทั้งวิเคราะห์ผลกระทบที่จะเกิดขึ้นต่อธุรกิจของกลุ่มบริษัทและกำหนดแผนบริหารจัดการความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ควบคุมได้
- ดำเนินกิจกรรมส่งเสริมให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานเกิดความรู้ความเข้าใจ และปฏิบัติงานโดยคำนึงถึงหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี รวมทั้งส่งเสริมให้มีส่วนร่วมในการบริหารความเสี่ยงอย่างเหมาะสม

ผลการดำเนินงาน

จรรยาบรรณธุรกิจ

กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนมีหน้าที่ต้องลงนามรับทราบและถือปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจ โดยคณะกรรมการบริษัทมอบหมายให้คณะกรรมการกำกับดูแลบรรษัทภิบาลทบทวนแนวปฏิบัติของจรรยาบรรณธุรกิจเป็นประจำทุกปี และฝ่ายกำกับดูแลการปฏิบัติงานมีหน้าที่ติดตามดูแลการปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจของผู้บริหารและพนักงาน รวมทั้งติดตามการเปลี่ยนแปลงเกณฑ์ด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีของหน่วยงานกำกับดูแล เพื่อพิจารณาจัดทำหรือปรับปรุงนโยบายและแนวปฏิบัติของกลุ่มบริษัทให้สอดคล้องกับเกณฑ์และเหมาะสมกับบริบทของกลุ่มบริษัท ตลอดจนดำเนินกิจกรรมเพื่อส่งเสริมให้เกิดความเข้าใจและปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจได้อย่างถูกต้องเหมาะสม เช่น จัดส่งจรรยาบรรณธุรกิจให้บุคลากรเข้าใหม่ทุกคนศึกษาและทำความเข้าใจนโยบายและแนวปฏิบัติต่างๆ พร้อมทั้งลงนามรับทราบและยอมรับถือปฏิบัติ จัดกิจกรรมทบทวนพร้อมทดสอบความรู้ความเข้าใจจรรยาบรรณธุรกิจด้วยตนเองผ่านในรูปแบบ E-Learning เป็นประจำทุกปี ทั้งนี้ ผลการดำเนินงานด้านการกำกับดูแลกิจการและจรรยาบรรณธุรกิจ ในรอบปีบัญชี 2567 ปรากฏอยู่ในข้อ 6.3 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญของนโยบาย แนวปฏิบัติ ระบบการกำกับดูแลกิจการ และข้อ 8.1.4 การติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการ



จรรยาบรรณธุรกิจ

ผลดำเนินงานสำคัญ	2565	2566	2567	เป้าหมาย
ผลประเมินโครงการ CGR	ระดับดีเลิศ	ระดับดีเลิศ	ระดับดีเลิศ	ระดับดีเลิศ
จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)				
ค่าเตือนการกำกับดูแลกิจการจากหน่วยงานกำกับดูแล	0 กรณี	0 กรณี	0 กรณี	0 กรณี
ข้อร้องเรียนการละเมิดจรรยาบรรณธุรกิจ	0 กรณี	0 กรณี	0 กรณี	0 กรณี
บุคลากรอบรมทบทวนหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี	95%	100%	100%	> 90%
บุคลากรเข้าใหม่ลงนามถือปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจ	100%	100%	100%	100%

หมายเหตุ ไม่รวมกลุ่ม UVBGP, กลุ่ม STI และ PIC

การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของปัญหาทุจริตคอร์รัปชันที่อาจก่อให้เกิดความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจและสร้างผลกระทบด้านลบกับภาพลักษณ์และความน่าเชื่อถือของกลุ่มบริษัทต่อผู้มีส่วนได้เสีย บริษัทจึงถือปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องและจัดให้มีนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชันขึ้นเพื่อกำหนดแนวปฏิบัติในการป้องกันมิให้เกิดการทุจริตคอร์รัปชันในการประกอบธุรกิจหรือการดำเนินกิจกรรมต่างๆ รวมทั้งเข้าร่วมเป็นสมาชิกแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (Thai Private Sector Collective Action Against Corruption: CAC) ครั้งแรกเมื่อเดือนมิถุนายน 2563 และได้รับอนุมัติการต่ออายุสมาชิก CAC ครั้งที่ 1 เมื่อวันที่ 30 มิถุนายน 2566 เป็นระยะเวลา 3 ปี จนถึงวันที่ 30 มิถุนายน 2569 ตลอดจนสนับสนุนให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานตระหนักเห็นความสำคัญและมีส่วนร่วมในการป้องกันและต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันในกระบวนการทางธุรกิจของกลุ่มบริษัทผ่านกระบวนการและเครื่องมือดังนี้



- **กำหนดแนวปฏิบัติ** นโยบายต่อต้านการคอร์รัปชันของกลุ่มบริษัทกำหนดห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานกระทำ หรือยอมรับ หรือเกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบ และกำหนดแนวปฏิบัติสำหรับกิจกรรมที่เสี่ยงต่อการเกิดทุจริตคอร์รัปชัน เช่น การบริจาคเงินเพื่อการกุศล การให้เงินสนับสนุน การรับและการให้ของขวัญ การจ่ายค่าอำนวยความสะดวก การว่าจ้างเจ้าหน้าที่รัฐ รวมทั้งต้องปฏิบัติตามกฎและระเบียบของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน จรรยาบรรณธุรกิจ ระเบียบ ข้อบังคับของกลุ่มบริษัทที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันและต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันอย่างเคร่งครัด
- **ประเมินความเสี่ยง** บริษัทกำหนดให้ฝ่ายงานและบริษัทย่อยประเมินความเสี่ยงด้านการกำกับดูแลกิจการ รวมถึงการทุจริตคอร์รัปชัน สมำเสมอทุกไตรมาส โดยฝ่ายตรวจสอบภายในซึ่งมีความเป็นอิสระจะตรวจสอบความเสี่ยงด้านทุจริตคอร์รัปชันในกิจกรรมทางธุรกิจของกลุ่มบริษัทอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง และรายงานผลประเมินความเสี่ยงและผลการตรวจสอบให้คณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัทรับทราบ โดยกรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยงเป็นผู้ทบทวนแนวทางบริหารความเสี่ยงด้านทุจริตคอร์รัปชันทุกปี เพื่อป้องกันหรือลดความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้

- **สื่อสารและอบรม** ฝ่ายตรวจสอบภายในและฝ่ายกำกับดูแลการปฏิบัติงานดำเนินกิจกรรมส่งเสริมให้บุคลากรทั้งภายในและภายนอกองค์กรรับทราบและให้ความร่วมมือปฏิบัติตามนโยบายการต่อต้านคอร์รัปชันของกลุ่มบริษัท เช่น จัดอบรมแก่พนักงานใหม่ เผยแพร่สื่อทบทวนความรู้ และทดสอบความเข้าใจพนักงานเป็นประจำทุกปี, เข้าอบรมหรือร่วมกิจกรรมที่มีวัตถุประสงค์สนับสนุนการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน, แจ้งคู่ค้าให้ทราบถึงเจตนารมณ์และขอความร่วมมือร่วมสนับสนุนแนวปฏิบัติต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันของกลุ่มบริษัท เช่น งดมอบของขวัญในทุกเทศกาลแก่บุคลากรของกลุ่มบริษัท
- **ช่องทางการร้องเรียน** บริษัทจัดให้มีช่องทางรับเรื่องร้องเรียนจากผู้มีส่วนได้เสียเกี่ยวกับการทุจริตคอร์รัปชัน รวมถึงการกระทำผิดกฎหมายหรือละเมิดนโยบายการกำกับดูแลกิจการและจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัท การถูกละเมิดสิทธิ ผ่านช่องทางที่หลากหลาย ได้แก่ ระบบแจ้งเบาะแสข้อร้องเรียนบนเว็บไซต์บริษัท www.univentures.co.th ซึ่งผู้มีส่วนได้เสียสามารถเลือกส่งเรื่องร้องเรียนหรือแจ้งเบาะแสดังประธานกรรมการบริษัทหรือประธานกรรมการตรวจสอบซึ่งเป็นกรรมการอิสระ หรือหัวหน้าฝ่ายตรวจสอบภายในที่มีความเป็นอิสระในการปฏิบัติหน้าที่และมีสายการบังคับบัญชาขึ้นตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ หรือแจ้งข้อมูลถึงหัวหน้าฝ่ายตรวจสอบภายในผ่านโทรศัพท์ 0 2643 7195 หรืออีเมล wid@univentures.co.th หรือส่งข้อมูลทางจดหมายมายังสำนักงานใหญ่ของบริษัท โดยบริษัทกำหนดกระบวนการรับเรื่องร้องเรียนและมาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแสดังชัดเจนปรากฏอยู่ในข้อ 8.1.4 การติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการ หัวข้อย่อย “การแจ้งเบาะแสด” และกำหนดให้รายงานข้อร้องเรียน ผลการสอบสวนข้อเท็จจริง และแก้ไขปัญหาคือกรรมการผู้จัดการใหญ่ คณะกรรมการตรวจสอบซึ่งเป็นกรรมการอิสระ และคณะกรรมการบริษัท

ทั้งนี้ ผลดำเนินงานเกี่ยวกับการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันในรอบปีบัญชี 2567 ปรากฏอยู่ในข้อ 8.1.4 การติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการ หัวข้อย่อย “การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน” ในแบบ 56-1 One Report ฉบับนี้



นโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน

ผลดำเนินงานสำคัญ	2565	2566	2567	เป้าหมาย
การเป็นสมาชิกแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย	สมาชิก CAC	สมาชิก CAC ได้รับการต่ออายุครั้งที่ 1	สมาชิก CAC	สมาชิก CAC ได้รับการต่ออายุครั้งที่ 2
ประเมินความเสี่ยงทุจริตคอร์รัปชันตามแผนงาน	100%	100%	100%	100%
การกระทำผิดหรือข้อร้องเรียนทุจริตคอร์รัปชัน	1 กรณี	0 กรณี	0 กรณี	0 กรณี
บุคคลอบรมทบทวนนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน	96%	100%	100%	> 90%

หมายเหตุ ไม่รวมกลุ่ม UVBGP, กลุ่ม STI และ PIC

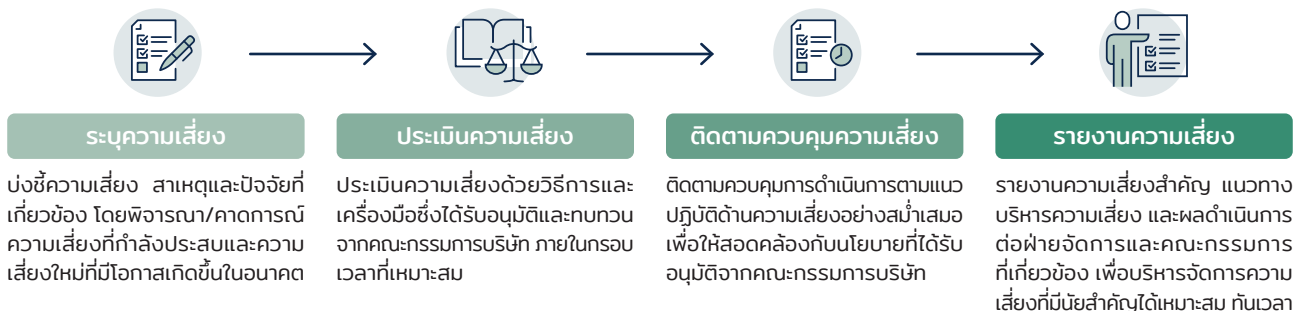
การบริหารความเสี่ยง

กระบวนการบริหารความเสี่ยงของกลุ่มบริษัท ประกอบด้วย การระบุความเสี่ยง การประเมินความเสี่ยง การจัดการความเสี่ยง และการติดตามและควบคุมความเสี่ยง โดยกำหนดให้ฝ่ายงานและบริษัทย่อยจัดทำรายงานข้อมูลสถานะความเสี่ยงด้านต่างๆ และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยงทุกไตรมาส เพื่อรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัทรับทราบต่อไป รวมทั้งกำหนดให้มีการทบทวนเกณฑ์การประเมินความเสี่ยงอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง หรือเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจที่มีสาระสำคัญ



นโยบายการบริหาร
ความเสี่ยง

กระบวนการบริหารความเสี่ยง



ผลบริหารจัดการความเสี่ยงของกลุ่มบริษัทในรอบปีบัญชี 2567 ซึ่งแสดงปัจจัยความเสี่ยงและแนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยงที่มีนัยสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัท ซึ่งรวมถึงความเสี่ยงด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม และความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่ ปรากฏอยู่ในข้อ 2. การบริหารจัดการความเสี่ยง ในแบบ 56-1 One Report ฉบับนี้ นอกจากนี้ ในรอบปีบัญชี 2567 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 3/2566 - 67 เมื่อวันที่ 13 พฤษภาคม 2567 มีมติอนุมัติตัวบ่งชี้ความเสี่ยง (Risk Trigger) ของ UV และบริษัทย่อย ตามข้อเสนอของคณะกรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยง เพื่อใช้เป็นเครื่องมือติดตามและเตือนบอกเหตุล่วงหน้าก่อนที่จะเกิดเหตุการณ์เสี่ยงขึ้น (Early Warning Sign) ช่วยให้บริษัทและบริษัทย่อยเตรียมหาแนวทางลดโอกาสเกิดเหตุการณ์เสี่ยงดังกล่าว

ผลดำเนินงานสำคัญ	2565	2566	2567	เป้าหมาย
ฝ่ายงานและบริษัทย่อยที่ดำเนินการบริหารความเสี่ยง	100%	100%	100%	100%
จัดอบรมการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในแก่บุคลากร	✓	✓	✓	ดำเนินการทุกปี

3.3.4 การบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทานอย่างยั่งยืน

การบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทานที่มีประสิทธิภาพบนพื้นฐานความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม มีส่วนช่วยลดความเสี่ยงที่อาจส่งผลกระทบต่อการประกอบธุรกิจและภาพลักษณ์ของบริษัท อีกทั้งเป็นการสร้างโอกาสและความแข็งแกร่งในการดำเนินธุรกิจให้เกิดขึ้นตลอดทั้งกระบวนการ เพื่อผลักดันให้ระบบเศรษฐกิจและสังคมเติบโตไปพร้อมกับการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมตามแนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืน ความท้าทาย คือ การสร้างความร่วมมือกับคู่ค้าและพันธมิตรธุรกิจเพื่อดำเนินธุรกิจตามแนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืน เพื่อส่งมอบสินค้าหรือบริการแก่ลูกค้าอย่างมีประสิทธิภาพ เพิ่มโอกาสลดความเสี่ยง ยกระดับขีดความสามารถการแข่งขันทางธุรกิจของทั้งสองฝ่าย



นโยบายการบริหารห่วงโซ่อุปทาน

การบริหารจัดการ

บริษัทบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทานโดยยึดหลักความร่วมมือกับทุกฝ่ายทั้งภายในกลุ่มบริษัทและคู่ค้าหรือพันธมิตรธุรกิจภายนอก บนพื้นฐานการดำเนินธุรกิจที่ยึดมั่นธรรมาภิบาลธุรกิจ ให้ความสำคัญกับการจัดหาสินค้าและบริการที่มีคุณภาพ ภายใต้กระบวนการที่คำนึงถึงผลกระทบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม อีกทั้งส่งเสริมการจัดซื้อจัดจ้างสินค้าและบริการหรือร่วมดำเนินธุรกิจกับคู่ค้าหรือพันธมิตรธุรกิจที่มีศักยภาพ ดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใส และปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด โดยบริษัทคัดเลือกคู่ค้าด้วยหลักเกณฑ์ที่ชัดเจน พิจารณาจากความน่าเชื่อถือและประสบการณ์ความเชี่ยวชาญในธุรกิจ คุณภาพสินค้าและบริการภายใต้ราคาที่เหมาะสม ประสิทธิภาพในการบริหารจัดการความโปร่งใสในการดำเนินธุรกิจ ดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึงหลักสิทธิมนุษยชน ปฏิบัติต่อแรงงานด้วยความเป็นธรรม ให้ความสำคัญและปฏิบัติตามมาตรฐานด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัย และความปลอดภัยต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ขณะที่กลุ่มบริษัทปฏิบัติตามคู่ค้าทุกรายอย่างเท่าเทียมและเป็นธรรม และกำหนดให้มีการประชุมพบปะกับคู่ค้าและพันธมิตรธุรกิจด้วยความถี่ที่เหมาะสม จัดช่องทางให้คู่ค้าและพันธมิตรธุรกิจแสดงความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ และข้อร้องเรียน ซึ่งจะนำไปสู่การแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นหรือพัฒนาประสิทธิภาพการดำเนินธุรกิจร่วมกัน เพื่อบริหารความสัมพันธ์อันดีกับคู่ค้าและพันธมิตรธุรกิจในระยะยาว ตลอดจนแสวงหาความร่วมมือทางธุรกิจกับคู่ค้าหรือพันธมิตรธุรกิจที่มีศักยภาพ เพื่อแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ ขยายเครือข่ายทางธุรกิจ หรือนำไปสู่การพัฒนาสินค้าหรือบริการใหม่ๆ ร่วมกัน ก่อให้เกิดการแบ่งปันผลประโยชน์กับผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่อุปทานตามแนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืน

นอกจากนี้ บริษัทกำหนดแนวปฏิบัติส่งเสริมให้กลุ่มบริษัทพิจารณาจัดซื้อจัดจ้างสินค้าหรือบริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม (Green Procurement) เช่น สินค้าหรือบริการที่ได้รับฉลากสิ่งแวดล้อม สินค้าหรือบริการที่จัดหาจากผู้ขาย/ผู้ให้บริการที่ได้รับการรับรองมาตรฐานการจัดการสิ่งแวดล้อม หรือมีระบบบริหารจัดการที่สามารถควบคุมผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมจากการดำเนินธุรกิจให้เป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมายที่เกี่ยวข้องซึ่งสามารถแสดงหลักฐาน สินค้าที่มีเทคโนโลยีการผลิตหรือมีระบบขนส่งและจัดจำหน่ายที่มีประสิทธิภาพสูง เช่น ใช้พลังงานสะอาดในการผลิต เลือกใช้รูปแบบการขนส่งที่ก่อผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมต่ำ เป็นต้น โดยจะพิจารณาร่วมกับเกณฑ์ด้านคุณภาพ ราคา และการส่งมอบสินค้าและบริการ ตลอดจนคำนึงถึงประโยชน์ของกลุ่มบริษัทและความสามารถในการแข่งขันทางธุรกิจควบคู่กันอย่างเหมาะสม เพื่อให้กลุ่มบริษัทซึ่งมีสถานะเป็นทั้งผู้ผลิตและผู้บริโภคในห่วงโซ่อุปทานมีส่วนร่วมในการขับเคลื่อนการบริโภคอย่างยั่งยืน โดยฝ่ายจัดซื้อได้จัดทำทะเบียนสินค้าและบริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม และเผยแพร่ให้พนักงานของกลุ่มบริษัทได้รับทราบและพิจารณาเลือกใช้ตามแนวปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างสินค้าและบริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมได้อย่างเหมาะสม

กลยุทธ์

- เผยแพร่นโยบายการบริหารห่วงโซ่อุปทานและจรรยาบรรณธุรกิจของคู่ค้าเพื่อให้พนักงานและคู่ค้ารับทราบและถือปฏิบัติ
- ดำเนินการตามกระบวนการบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทานอย่างยั่งยืนของกลุ่มบริษัท ผ่านกระบวนการดังนี้
 - การสรรหาและคัดกรองคู่ค้า** คู่ค้าทุกรายต้องผ่านเกณฑ์คุณสมบัติเบื้องต้นด้านคุณภาพ ราคา การส่งมอบ และความน่าเชื่อถือทางธุรกิจ โดยคู่ค้าใหม่ทุกรายต้องทำแบบประเมินตนเองในประเด็นด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัย การจัดการพลังงานและสิ่งแวดล้อมการกำกับดูแลกิจการที่ดี รวมทั้งลงนามรับทราบและถือปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจของคู่ค้าในการดำเนินธุรกิจร่วมกันกับกลุ่มบริษัท
 - การจัดกลุ่มและบริหารจัดการคู่ค้า** กลุ่มบริษัทดำเนินการจัดกลุ่มคู่ค้าทุกปี เพื่อระบุคู่ค้าสำคัญและคู่ค้าที่มีความเสี่ยงด้านความยั่งยืน และดำเนินการตามแผนบริหารจัดการคู่ค้าอย่างเหมาะสม เช่น แผนตรวจประเมินความเสี่ยง แผนพัฒนาความร่วมมือทางธุรกิจ เพื่อเพิ่มความสามารถการแข่งขันหรือลดความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นและส่งผลกระทบต่อธุรกิจของกลุ่มบริษัท

ผลการดำเนินงาน

การคัดกรอง จัดกลุ่ม และประเมินคู่ค้า

ในรอบปีบัญชี 2567 กลุ่มบริษัท (ไม่รวมกลุ่ม UVBGP, กลุ่ม STI และ PIC) มีมูลค่าจัดซื้อสินค้าและบริการรวม 1,462.70 ล้านบาท จากคู่ค้าทั้งหมดรวม 762 ราย คู่ค้าใหม่ทุกรายซึ่งขึ้นทะเบียนคู่ค้าผ่านระบบออนไลน์ได้ทำแบบประเมินตนเองด้านคุณภาพสินค้าและบริการ การจัดการสิ่งแวดล้อม ความปลอดภัยอาชีวอนามัย และการกำกับดูแลกิจการที่ดี พร้อมทั้งได้ลงนามรับทราบและถือปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจของคู่ค้าที่กำหนดแนวปฏิบัติสำคัญ 6 ด้าน ได้แก่ (1) จริยธรรมทางธุรกิจ (2)สวัสดิการแรงงานและหลักสิทธิมนุษยชน (3) อาชีวอนามัยและความปลอดภัย (4) ความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม (5) ปรับปรุงประสิทธิภาพ/การพัฒนานวัตกรรม และ (6) การจ้างเบาะแสและข้อร้องเรียน ทั้งนี้ ผลจัดกลุ่มคู่ค้าปี 2567 คู่ค้ากลุ่มบริษัทประกอบด้วย คู่ค้าทั่วไป 746 ราย คู่ค้าสำคัญ (Critical Supplier) 16 ราย และโดยไม่มีคู่ค้ารายใดเข้าเกณฑ์เป็นคู่ค้าที่มีความเสี่ยงด้านความยั่งยืน (High ESG Risk Supplier) โดยฝ่ายจัดซื้อดำเนินการตรวจประเมิน ณ สถานที่ทำการของ Critical Supplier (On Site Audit) 2 ราย ได้แก่ คู่ค้าผู้ผลิตบรรจุภัณฑ์ และ Critical Supplier ที่เหลือ 14 ราย ตรวจประเมินผ่านการตอบแบบประเมินตนเอง (Self - Assessment Questionnaires) ซึ่งผลประเมินพบว่า Critical Supplier ทั้ง 16 ราย มีนโยบายและการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับดูแลกิจการ ผ่านเกณฑ์การประเมินของกลุ่มบริษัท

ผลดำเนินงานสำคัญ	2566	2567	เป้าหมาย
มูลค่าจัดซื้อรวม (ล้านบาท)	2,989.21	1,462.70	-
มูลค่าจัดซื้อในประเทศ : ต่างประเทศ (ล้านบาท)	2,581.18 : 408.03	1,359.72 : 102.98	-
คู่ค้าในประเทศ : คู่ค้าต่างประเทศ (ราย)	848 : 26	734 : 28	-
คู่ค้าเดิม : คู่ค้าใหม่ (ราย)	633 : 241	593 : 169	-
คู่ค้าใหม่ลงนามจรรยาบรรณธุรกิจของคู่ค้า	241 ราย/100%	169 ราย/100%	100%
คู่ค้าทั่วไป : Critical Supplier : High ESG Risk Supplier (ราย)	856 : 18 : 0	746 : 16 : 0	-
มูลค่าจัดซื้อคู่ค้าทั่วไป : Critical Supplier : High ESG Risk Supplier (% ของมูลค่าการจัดซื้อทั้งหมด)	31.71% : 68.29% : 0%	30.87% : 69.13% : 0%	-
Critical Supplier/High ESG Risk Supplier ได้รับตรวจประเมิน	18 ราย/100%	16 ราย/100%	100%
การจัดซื้อสินค้าบริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม (% ของมูลค่าการจัดซื้อทั้งหมด)	35.14%	57.71%	> 50.00%

หมายเหตุ - คู่ค้าสำคัญ (Critical Supplier) หมายถึง ผู้ผลิตหรือผู้จัดหาสินค้าหรือบริการที่มีมูลค่าจัดซื้อจัดจ้างสูง หรือเป็นส่วนประกอบสำคัญของสินค้าหรือบริการ หรือไม่อาจหาวัสดุ/ผู้ขายรายอื่นมาทดแทนได้
 - คู่ค้าที่มีความเสี่ยงด้านความยั่งยืน (High ESG Risk Supplier) หมายถึง ผู้ผลิตหรือผู้จัดหาสินค้าหรือบริการที่มีความเสี่ยงว่าอาจก่อให้เกิดผลกระทบด้านลบต่อกิจการจากการดำเนินการที่ไม่เหมาะสมด้านสังคม สิ่งแวดล้อม การกำกับดูแล เช่น การดูแลแรงงาน การจัดการของเสีย การปฏิบัติตามกฎหมาย เป็นต้น
 - ไม่รวมกลุ่ม UVBGP, กลุ่ม STI และ PIC

การสนับสนุนสินค้าและบริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

บริษัทสนับสนุนให้ฝ่ายงานและ/หรือบริษัทย่อยเลือกใช้สินค้าและบริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ซึ่งมีคุณลักษณะตามเกณฑ์ที่บริษัทกำหนด หากไม่ส่งผลกระทบต่อประโยชน์และความสามารถในการแข่งขันทางธุรกิจของกลุ่มบริษัทเมื่อเปรียบเทียบกับการใช้สินค้าหรือบริการทั่วไป เช่น คุณภาพ ราคา ระยะเวลาการใช้งาน ค่าใช้จ่ายซ่อมบำรุง เป็นต้น โดยในปี 2567 กลุ่มบริษัท (ไม่รวมกลุ่ม UVBGP, กลุ่ม STI และ PIC) จัดซื้อสินค้าและบริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมรวมประมาณ 844.09 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 57.71 ของมูลค่าจัดซื้อทั้งหมด เช่น วัสดุก่อสร้างและเครื่องใช้ไฟฟ้าของคอนโดมิเนียม GRAND UNITY ที่ได้รับฉลากประหยัดพลังงานหรือจัดหาจากผู้ขายหรือผู้ให้บริการที่ได้รับการรับรองมาตรฐานจัดการสิ่งแวดล้อม, สังกะสีแท่งและก๊าซธรรมชาติ อุปกรณ์และระบบควบคุมความปลอดภัย อุปกรณ์และระบบควบคุมและจัดการอาคารอัตโนมัติ อุปกรณ์สำนักงานและสินค้าอุปโภคบริโภคในสำนักงาน ที่จัดซื้อจากผู้ผลิตหรือผู้จัดหาที่กระบวนการผลิตได้รับการรับรองมาตรฐานจัดการสิ่งแวดล้อมหรือมีระบบจัดการด้านสิ่งแวดล้อม, ของที่ระลึกองค์กรสำหรับเทศกาลปีใหม่ (Corporate Gift) ปี 2567 ที่มุ่งเน้นสินค้าที่ผลิตจากวัสดุที่มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมน้อย นำไปใช้ประโยชน์หมุนเวียนได้ซ้ำ, แบบ 56-1 One Report ปี 2566 ซึ่งจัดพิมพ์ด้วยกระดาษที่ผลิตจากเยื่อกระดาษรีไซเคิล 100%

ความร่วมมือและการบริหารความสัมพันธ์กับลูกค้า

ในรอบปีบัญชี 2567 กลุ่มบริษัทมีการประชุมพบปะกับลูกค้าและพันธมิตรธุรกิจที่มีความสำคัญเพื่อแลกเปลี่ยนข้อมูลความรู้และรับฟังความคิดเห็น ตลอดจนดำเนินกิจกรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินธุรกิจร่วมกัน ได้แก่ การอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับข้อมูลสินค้าหรือบริการ เทคโนโลยีสารสนเทศ แนวคิดการทำงานใหม่ๆ การจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมความปลอดภัยในการทำงานร่วมกัน นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทจัดให้มีช่องทางเพื่อเปิดโอกาสให้ลูกค้าและพันธมิตรธุรกิจสามารถแสดงความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ และข้อร้องเรียนมายังกลุ่มบริษัท อันเป็นแนวทางหนึ่งในการบริหารความสัมพันธ์อันดีกับลูกค้าและพันธมิตรธุรกิจในระยะยาว ซึ่งในปี 2567 กลุ่มบริษัทมิได้รับข้อร้องเรียนจากลูกค้าในประเด็นการได้รับการปฏิบัติที่ไม่เป็นธรรมหรือไม่เท่าเทียม รวมทั้งไม่มีข้อร้องเรียนจากลูกค้าเกี่ยวกับการละเมิดจรรยาบรรณธุรกิจและนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน

ความร่วมมือเพื่อส่งเสริมความปลอดภัย

ธุรกิจโรงไฟฟ้าและธุรกิจสังกะสีออกไซด์มุ่งบริหารจัดการความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการดำเนินธุรกิจตามกฎหมายและระบบมาตรฐานสากล โดยตั้งเป้าหมายลดการเกิดอุบัติเหตุและการบาดเจ็บจากการทำงานของพนักงานและผู้ที่เกี่ยวข้องให้เป็นศูนย์ ในส่วนของลูกค้าที่ต้องปฏิบัติงานภายในโรงไฟฟ้าหรือโรงงานสังกะสีออกไซด์ กลุ่มบริษัทกำหนดแผนจัดอบรมความปลอดภัยแก่ลูกค้าผู้รับเหมาทุกรายก่อนเข้าปฏิบัติงานในพื้นที่ เพื่อเตรียมความพร้อมของผู้ปฏิบัติงานและเครื่องมืออุปกรณ์ได้อย่างเหมาะสม ช่วยเพิ่มประสิทธิภาพและความปลอดภัยในการปฏิบัติงานของลูกค้าผู้รับเหมาให้เกิดขึ้นอย่างสม่ำเสมอต่อเนื่อง เพื่อสนับสนุนให้ลูกค้าเกิดมาตรฐานการปฏิบัติงานที่ปลอดภัย ทั้งนี้ ผลดำเนินกิจกรรมอบรมความปลอดภัยแก่ลูกค้าในปี 2567 ไม่พบอุบัติเหตุและเหตุการณ์บาดเจ็บในการปฏิบัติงานของลูกค้าผู้รับเหมาในพื้นที่โรงไฟฟ้าและโรงงานสังกะสีออกไซด์

ผลดำเนินงานปี 2567	โรงไฟฟ้า SSUT	โรงไฟฟ้า PPTC	โรงงานสังกะสีออกไซด์
ผู้รับเหมาที่ได้รับการอบรมความปลอดภัยก่อนปฏิบัติงาน	48 ราย/100%	58 ราย/100%	14 ราย/100%
อุบัติเหตุหรือเหตุบาดเจ็บของผู้รับเหมา	0 กรณี	0 กรณี	0 กรณี

ความร่วมมือเพื่อสร้างการเติบโตทางธุรกิจ

FS, AA และลูกค้าผู้ผลิตอุปกรณ์และเทคโนโลยีด้านความปลอดภัย ด้านบริหารจัดการอาคาร ด้านสารสนเทศ จัดกิจกรรมพบปะเพื่อแลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจระหว่างกัน เช่น ความต้องการและพฤติกรรมการใช้งานของลูกค้าเป้าหมาย ข้อมูลการพัฒนาเปลี่ยนแปลงอุปกรณ์และเทคโนโลยีใหม่ๆ เพื่อสร้างโอกาสทางธุรกิจจากความร่วมมือนำเสนอผลิตภัณฑ์หรือบริการใหม่ของลูกค้าพร้อมกับ Solution หรือ Application ซึ่ง FS และ AA พัฒนาขึ้นเป็นลิขสิทธิ์ของตนเองแก่ลูกค้าของทั้งสองฝ่าย

3.3.5 การคุ้มครองข้อมูลและระบบสารสนเทศ

ปัจจุบัน เทคโนโลยีสารสนเทศมีบทบาทสำคัญในเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินธุรกิจและการบริหารจัดการข้อมูลขององค์กร ดังนั้น การหยุดชะงักของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ การรั่วไหลของข้อมูลสำคัญขององค์กร โดยเฉพาะข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับลูกค้า รวมทั้งภัยคุกคามทางไซเบอร์ อาจส่งผลกระทบต่อความต่อเนื่องในการดำเนินธุรกิจและการให้บริการ การเงิน ชื่อเสียง และความเชื่อมั่นของลูกค้า กลุ่มบริษัทจึงให้ความสำคัญกับการคุ้มครองข้อมูลและระบบสารสนเทศ

การบริหารจัดการ

บริษัทตระหนักถึงการปกป้องความปลอดภัยของเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อให้มั่นใจว่ากลุ่มบริษัทมีความพร้อมในการรับมือและตอบสนองต่อภัยคุกคามทางไซเบอร์ที่อาจเกิดขึ้นอย่างเหมาะสมและทันทั่วถึง โดยบริษัทกำหนดนโยบายและระเบียบปฏิบัติเกี่ยวกับการรักษาความมั่นคงปลอดภัยระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ (“IT Security”) ของกลุ่มบริษัท เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปในแนวทางเดียวกันในทุกกิจการ โดยเมื่อพนักงานพบเหตุการณ์หรือความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง จะต้องแจ้งไปยังผู้บังคับบัญชาและฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ (“ฝ่าย IT”) เพื่อนำไปสู่การกำหนดมาตรการแก้ไขหรือป้องกัน รวมถึงมีการฝึกซ้อมแผนกู้คืนระบบจัดเก็บข้อมูลสำคัญ (Disaster Recovery Plan) และมีการตรวจสอบระบบ IT โดยหน่วยงานภายนอกเป็นประจำทุกปี

นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทตระหนักถึงความปลอดภัยของข้อมูลความเป็นส่วนตัวของลูกค้า และให้ความสำคัญต่อการเคารพสิทธิส่วนบุคคลและการคุ้มครองข้อมูลส่วนตัวของลูกค้า โดยยึดมั่นที่จะปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องและควบคุมดูแลเพื่อรักษาข้อมูลลูกค้าให้ปลอดภัย มีเสถียรภาพ โปร่งใส และถูกนำไปใช้เท่าที่จำเป็นตามขอบเขตการให้ความยินยอมของลูกค้า ทั้งนี้ บริษัทกำหนดและบังคับใช้นโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลขององค์กร มีผลครอบคลุมการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัท ซึ่งนโยบายดังกล่าวมีความสอดคล้องกับพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 แต่งตั้งฝ่ายงานคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลและเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของกลุ่มบริษัท เพื่อทำหน้าที่ให้คำแนะนำ กำกับดูแล และตรวจสอบการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลให้เป็นไปตามกฎหมาย โดยกำหนดให้ฝ่ายตรวจสอบภายในทำหน้าที่ตรวจสอบและประเมินการดำเนินงานเป็นประจำทุกปี ซึ่งจะมุ่งตรวจสอบกิจกรรมที่อาจมีความเสี่ยงจากการจัดการข้อมูลส่วนบุคคล รวมทั้งให้ความเห็นต่อความเพียงพอและเหมาะสมของกลยุทธ์การรักษาความเป็นส่วนตัวของข้อมูลเพื่อให้เป็นไปตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล นอกจากนี้ บริษัทกำหนดให้บริษัทย่อยจัดลำดับความสำคัญของข้อมูล เพื่อกำหนดระเบียบปฏิบัติและสิทธิการเข้าถึงตามประเภทของข้อมูล เช่น ข้อมูลสาธารณะ ข้อมูลใช้ภายใน ข้อมูลความลับ รวมทั้งพิจารณาความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องและระบุแนวทางป้องกันหรือลดความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ โดยกำหนดช่องทางรับแจ้งเรื่องร้องเรียนผ่านเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลทางอีเมลที่ dp@univentures.co.th



นโยบายรักษาความมั่นคง
ปลอดภัยระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ



นโยบายคุ้มครอง
ข้อมูลส่วนบุคคลขององค์กร

กลยุทธ์

- พัฒนาศักยภาพและระบบจัดการความปลอดภัยของข้อมูลในองค์กรให้พร้อมตอบสนองต่อเหตุการณ์ผิดปกติอย่างเหมาะสม
- ประเมินและบริหารจัดการความเสี่ยงด้านปลอดภัยของระบบ IT รวมถึงการรักษาข้อมูลส่วนตัวและข้อมูลความลับ
- ส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กรและดำเนินกิจกรรมเพื่อส่งเสริมให้บุคลากรของกลุ่มบริษัทตระหนัก เข้าใจ และถือปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติด้านความปลอดภัยของระบบ IT และการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

ผลการดำเนินงาน

ความปลอดภัยของระบบสารสนเทศ

ปี 2567 ฝ่าย IT ได้ดำเนินการตามนโยบาย IT Security ของกลุ่มบริษัทอย่างครบถ้วน ทั้งการรักษาความปลอดภัย การสำรองข้อมูล การฟื้นฟูระบบข้อมูล การเตรียมความพร้อมรับมือสถานการณ์ฉุกเฉิน การตรวจสอบ การประเมินความเสี่ยง การควบคุมข้อมูลภายใน การฝึกซ้อมแผนกู้คืนระบบจัดเก็บข้อมูลสำคัญ และการตรวจสอบระบบ IT โดยหน่วยงานภายนอกประจำปี ทั้งนี้ ผลตรวจสอบสำหรับรอบปีบัญชี 2567 เกี่ยวกับการควบคุมกิจกรรมของฝ่าย IT (General IT Controls) และการควบคุมข้อมูลของระบบงานสำคัญ (IT Application Controls) ของกลุ่มบริษัท (ไม่รวมกลุ่ม UVBGP, กลุ่ม STI และ PIC) ไม่พบความเสี่ยงหรือข้อบกพร่องที่เป็นนัยสำคัญ นอกจากนี้ ในปี 2567 ฝ่าย IT ได้ดำเนินการต่างๆ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการคุ้มครองระบบข้อมูล ระบบงาน และระบบเครือข่ายของกลุ่มบริษัท ดังนี้

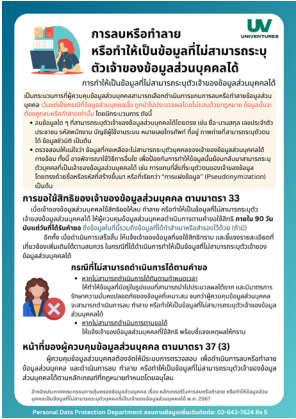
- ติดตั้งระบบ Privileged Access Management (PAM) แบบ Multi - Factor Authentication (MFA) ซึ่งทำให้การเข้าถึงระบบงานที่สำคัญของบริษัทด้วยสิทธิของผู้ดูแลระบบหรือสิทธิที่ให้กับ Vendor ของบริษัทมีความปลอดภัย สามารถควบคุมตรวจสอบได้ รวมทั้งติดตั้งระบบตรวจสอบการเข้าถึงเว็บไซต์ฟิชซิง (Advance URL Filtering) และระบบตรวจสอบความปลอดภัยให้กับ DNS ในระบบ IT ของกลุ่มบริษัท เพื่อเพิ่มความปลอดภัยต่อระบบงานและเพิ่มประสิทธิภาพในการตรวจจับภัยคุกคามทางไซเบอร์
- จัดทำแผนบริหารความต่อเนื่องและการกู้คืนระบบเทคโนโลยีสารสนเทศจากเหตุภัยพิบัติ (Business Continuity Plan and Disaster Recovery Plan: “IT BCP & DRP”) และแผนรับมือและตอบสนองต่อภัยคุกคามทางไซเบอร์ (Cyber Incident Response Plan: “CIRP”) เพื่อเป็นกรอบและแนวปฏิบัติงานแก่ฝ่ายไอทีและฝ่ายงานที่เกี่ยวข้องให้มีความพร้อม สามารถดำเนินการและตอบสนองได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพเมื่อพบภัยคุกคามหรือภาวะฉุกเฉินต่างๆ ที่ส่งผลกระทบต่อความต่อเนื่องหรือประสิทธิภาพและความมั่นคงปลอดภัยของระบบไอทีที่มีความสำคัญอย่างยิ่งต่อการดำเนินธุรกิจ ซึ่งจะช่วยจำกัดผลกระทบและความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นต่อธุรกิจและผู้มีส่วนได้เสียของกลุ่มบริษัท เช่น ลูกค้า คู่ค้า ทั้งนี้ แผน IT BCP & DRP และ CIRP ได้รับอนุมัติจากกรรมการผู้จัดการใหญ่และมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2567 เป็นต้นไป โดยฝ่ายไอทีได้แจ้งให้พนักงานรับทราบและเผยแพร่แผนดังกล่าวไว้ในระบบอินทราเน็ตของกลุ่มบริษัท เพื่อให้พนักงานทุกคนเข้าถึงเพื่อศึกษาข้อมูลและทำความเข้าใจได้โดยสะดวก
- จัดอบรมนโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้งานระบบไอทีให้ปลอดภัยแก่พนักงานเข้าใหม่ และจัดอบรมข้อมูลความรู้ด้านความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ประจำปี 2567 แก่พนักงานกลุ่มบริษัท รวมถึงเผยแพร่สื่อทบทวนแนวปฏิบัติการใช้งานระบบไอทีให้ปลอดภัยตามระเบียบของกลุ่มบริษัทและอีเมลแจ้งเตือนภัยคุกคามทางไซเบอร์ที่มักเกิดขึ้นหรือในรูปแบบใหม่ๆ แก่พนักงานกลุ่มบริษัทอย่างสม่ำเสมอ นอกจากนี้ สนับสนุนให้พนักงานฝ่าย IT เข้าอบรมและสอบในหลักสูตรมาตรฐานเพื่อเพิ่มทักษะของพนักงานผู้ดูแลความมั่นคงปลอดภัยของระบบ IT ของกลุ่มบริษัทเป็นประจำทุกปี



การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

ปี 2567 ฝ่ายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Personal Data Protection Department: “ฝ่าย PDPD”) ดำเนินการตามนโยบายและแนวปฏิบัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของกลุ่มบริษัทและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- สอบทานการดำเนินการต่างๆ ต่อข้อมูลส่วนบุคคลของผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทและบริษัทย่อย เช่น ลูกค้า พนักงาน คู่ค้า เพื่อติดตามให้การปฏิบัติงานของพนักงานกลุ่มบริษัทสอดคล้องกับกฎหมายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการเก็บ การรวบรวม การใช้ และการเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของกลุ่มบริษัท ซึ่งผลสอบทานพบว่าการปฏิบัติงานส่วนใหญ่เป็นไปตามกฎหมายและแนวปฏิบัติที่กำหนด ไม่พบข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญ
- ส่งเสริมการให้ความรู้ สร้างความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายและแนวปฏิบัติด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลแก่บุคลากรทุกระดับ โดยนอกจากกำหนดให้เป็นหลักสูตรปฐมนิเทศแก่บุคลากรเข้าใหม่ ฝ่าย PDPD ได้เผยแพร่สื่อทบทวนความรู้และแนวปฏิบัติแก่บุคลากรของกลุ่มบริษัทผ่านอีเมล และกำหนดให้ผู้บริหารและพนักงานทุกคนเข้าอบรมและทำแบบทดสอบใหม่ทุก 2 ปี นอกจากนี้ บุคลากรฝ่าย PDPD ได้เข้าร่วมการอบรมที่จัดโดยหน่วยงานภายนอกเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการกำกับดูแลธุรกิจของกลุ่มบริษัทดำเนินการตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลอย่างถูกต้องครบถ้วน เช่น การเสวนา “PDPA International Conference 2024: Key Global Trends in Data Privacy” จัดโดยสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล เป็นต้น



ผลดำเนินงานสำคัญ	2565	2566	2567	เป้าหมาย
เหตุหยุดชะงักหรือความไม่ปลอดภัยของระบบ IT ที่เกิดความเสียหายต่อธุรกิจ หรือชื่อเสียงอย่างมีนัยสำคัญ หรือเกิดค่าปรับ การฟ้องร้อง	0 กรณี	0 กรณี	0 กรณี	0 กรณี
เหตุข้อมูลรั่วไหล	0 กรณี	0 กรณี	0 กรณี	0 กรณี
จัดอบรมความรู้ด้าน IT Security	-	✓	✓	ดำเนินการทุกปี
ข้อร้องเรียนการละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล	0 กรณี	0 กรณี	0 กรณี	0 กรณี
จัดอบรม/เผยแพร่สื่อความรู้แนวปฏิบัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล	-	✓	✓	ดำเนินการทุกปี

หมายเหตุ ไม่รวมกลุ่ม UVBGP, กลุ่ม STI และ PIC

3.4 ความยั่งยืนมิติดังกล่าว



บริษัทเชื่อว่าการเติบโตของธุรกิจจะเกิดขึ้นอย่างยั่งยืนต่อเมื่อการดำเนินธุรกิจของกิจการได้รับการยอมรับ ความไว้วางใจ และความเชื่อมั่นจากผู้มีส่วนได้เสียตลอดห่วงโซ่มูลค่าของธุรกิจ โดยบริษัทกำกับดูแลให้การดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัทเป็นไปตามกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อกำหนดของหน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้องและหลักสิทธิมนุษยชนตามหลักสากลที่เกี่ยวข้อง เช่น หลักการข้อตกลงโลกแห่งสหประชาชาติ (United Nations Global Compact) หลักการชี้แนะของสหประชาชาติว่าด้วยธุรกิจและสิทธิมนุษยชน (United Nations Guiding Principles on Business and Human Rights: UNGPs) ตลอดจนคำนึงถึงแนวปฏิบัติเกี่ยวกับความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียตามที่กำหนดไว้ในนโยบายการกำกับดูแลกิจการและจรรยาบรรณธุรกิจของกลุ่มบริษัท

3.4.1 การบริหารจัดการทรัพยากรบุคคล

การบริหารจัดการทรัพยากรบุคคลที่มีประสิทธิภาพเป็นแนวทางหนึ่งที่จะช่วยเพิ่มขีดความสามารถการแข่งขันในธุรกิจ เพื่อสนับสนุนการเติบโตทางเศรษฐกิจบนพื้นฐานความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมที่ยั่งยืน บริษัทจึงวางกลยุทธ์ในการบริหารจัดการทรัพยากรบุคคล ตั้งแต่การสรรหาและคัดเลือก การพัฒนาศักยภาพ การดูแลพนักงาน การสร้างความผูกพันและการรักษาพนักงานที่มีความรู้ความสามารถให้อยู่กับองค์กรในระยะยาว เพื่อให้กลุ่มบริษัทสามารถรับมือต่อประเด็นความท้าทายของการบริหารจัดการทรัพยากรบุคคล คือ การดึงดูดพนักงานที่มีศักยภาพและความสามารถเข้าร่วมทำงานกับกลุ่มบริษัท การดูแลพนักงานให้เกิดความผูกพันกับองค์กร และการพัฒนาศักยภาพของพนักงานให้สอดคล้องกับกลยุทธ์การดำเนินธุรกิจขององค์กรที่มีการปรับเปลี่ยนตามภาวะเศรษฐกิจ บริบททางสังคม สิ่งแวดล้อม และเทคโนโลยี

การบริหารจัดการ

บริษัทกำหนดนโยบายการบริหารจัดการทรัพยากรบุคคลเพื่อให้กลุ่มบริษัทพร้อมรับมือกับการเปลี่ยนแปลงทางธุรกิจ บนพื้นฐานการปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเสมอภาคและเป็นธรรม โดยกลุ่มบริษัทจะปฏิบัติกับพนักงานในเรื่องการจ้างงาน ค่าตอบแทนและสวัสดิการ การพัฒนาและฝึกอบรม การพิจารณาเลื่อนขั้นหรือตำแหน่ง การกำหนดวินัยและการลงโทษ การเลิกจ้างหรือการเกษียณอายุ โดยอยู่บนพื้นฐานของความสามารถและประสิทธิภาพการทำงานมากกว่าบุคลิกลักษณะส่วนตัว สรุปดังนี้

- **การสรรหาและคัดเลือกบุคลากร** กลุ่มบริษัทมีนโยบายการจ้างงานและเลิกจ้างอย่างเท่าเทียมกัน กำหนดแนวปฏิบัติที่ชัดเจน โปร่งใส คำนึงถึงการเคารพสิทธิมนุษยชนและการปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม ทั้งนี้การคัดเลือกและว่าจ้างพนักงาน จะพิจารณาเลือกจากคุณสมบัติ การศึกษา ความรู้ความสามารถ และทักษะประสบการณ์ของผู้สมัคร ซึ่งตรงกับลักษณะและตำแหน่งงานอย่างเท่าเทียม ไม่เลือกปฏิบัติ และไม่มีการข่มขู่ในสิ่งต่างๆ ที่ไม่ได้เกี่ยวข้องโดยตรงกับการปฏิบัติงาน เช่น เพศ อายุ เชื้อชาติ ศาสนา เป็นต้น รวมถึงการเลิกจ้าง ซึ่งจะดำเนินการตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับพนักงานด้วยความเป็นธรรม
- **การประเมินผลการปฏิบัติงาน** บุคลากรของกลุ่มบริษัทจะได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงานทุกปี เพื่อนำไปสู่การวางแผนฝึกอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพและพิจารณาปรับตำแหน่งงานหรือค่าตอบแทน โดยกลุ่มบริษัทกำหนดและสื่อสารให้พนักงานทราบถึงกระบวนการและเกณฑ์ประเมิน ซึ่งจะพิจารณาจากประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของพนักงานตามตัวชี้วัดหลายด้าน ได้แก่ (1) Functional KPIs: การประเมินทักษะและความสามารถในการงาน ทั้งระดับฝ่ายงาน (Department KPIs) และระดับบุคคล (Individual KPI) ซึ่งกำหนดขึ้นร่วมกันระหว่างหัวหน้างานและพนักงาน และ (2) Professional Development KPIs: การประเมินความสำเร็จของโครงการเพื่อพัฒนาการปฏิบัติงาน (KPI Project) โดยการประเมินผลการปฏิบัติงานจะดำเนินการอย่างโปร่งใส เป็นธรรม และปราศจากการเลือกปฏิบัติ
- **การดูแลและพัฒนาศักยภาพบุคลากร** กลุ่มบริษัทมีนโยบายส่งเสริมการพัฒนาบุคลากร โดยกำหนดแผนฝึกอบรมอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง (Training Roadmap) เพื่อให้พนักงานทุกคนได้รับการพัฒนาทักษะความรู้ที่เป็นประโยชน์ต่อการสร้างความก้าวหน้าในสายอาชีพ และกำหนดให้มีแผนฝึกอบรมผู้นำ (Leadership Competency Development Program Roadmap) เพื่อสร้างและเตรียมบุคลากรที่มีความสามารถและผลการปฏิบัติงานที่โดดเด่น เข้าทดแทนผู้บริหารในตำแหน่งเดิมตามแผนสืบทอดตำแหน่งหรือรองรับตำแหน่งที่กำหนดขึ้นใหม่ตามแผนกลยุทธ์ขององค์กร เพื่อสร้างความต่อเนื่องในการบริหารงานขององค์กรในระยะยาว รวมทั้งมีนโยบายดูแลพนักงานได้ทำงานในสภาพแวดล้อมที่ปลอดภัยและมีสุขอนามัยที่ดี เพื่อให้พนักงานมีความสุขในการทำงานทั้งด้านสุขภาพและจิตใจ พร้อม
- **การพิจารณาค่าตอบแทนและสวัสดิการ** กลุ่มบริษัทมีนโยบายการจ่ายค่าตอบแทนที่เป็นธรรม เป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง โดยพิจารณากำหนดค่าตอบแทนจากหลายปัจจัย เช่น ระดับตำแหน่ง และหน้าที่ความรับผิดชอบ ผลประเมินการปฏิบัติงาน สถานการณ์ทางเศรษฐกิจและแรงงาน อัตราค่าจ้างของบริษัทอื่นในธุรกิจที่มีขนาดธุรกิจใกล้เคียงกัน เป็นต้น รวมทั้งจะปฏิบัติต่อพนักงานชายและหญิงด้วยความเสมอภาค เว้นแต่ลักษณะงานหรือสภาพของงานไม่อาจปฏิบัติได้ นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทจัดให้มีสวัสดิการและสิทธิประโยชน์ระยะสั้นและระยะยาวแก่พนักงานเพื่อคุณภาพชีวิตที่ดีและสร้างความผูกพันต่อองค์กร ทั้งตามที่กฎหมายกำหนดและนอกเหนือจากที่กฎหมายกำหนด ตลอดจนมีนโยบายเคารพสิทธิและเสรีภาพของพนักงานในการรวมกลุ่มที่จะก่อให้เกิดประโยชน์ต่อส่วนรวม ในรูปแบบที่ไม่ขัดต่อกฎหมายและไม่ก่อให้เกิดความเดือดร้อนใดๆแก่พนักงาน กลุ่มบริษัท และชุมชน รวมทั้งยอมรับการเจรจาต่อรองของพนักงานตามขั้นตอนของกฎหมาย

ปฏิบัติงานอย่างเต็มประสิทธิภาพ ตลอดจนจัดให้มีช่องทางการสื่อสารถึงฝ่ายทรัพยากรบุคคล เช่น โทรศัพท์ อีเมล Application เพื่อแสดงความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ ข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการปฏิบัติงาน และเรื่องที่เกี่ยวข้อง เช่น สวัสดิการ เป็นต้น

- **การสำรวจความผูกพันต่อองค์กร** กลุ่มบริษัทจัดให้มีการสำรวจความผูกพันของพนักงานต่อองค์กรทุกปี เพื่อนำผลสำรวจที่สะท้อนความ

คิดเห็นและความรู้สึกของพนักงานต่อองค์กร มาวิเคราะห์เพื่อปรับแผนบริหารจัดการองค์กรและการดูแลพนักงานให้มีความเหมาะสม สอดคล้องกับความต้องการของพนักงานและสนับสนุนเป้าหมายทางธุรกิจ ซึ่งจะช่วยส่งเสริมให้พนักงานเกิดความเชื่อมั่นและมีความผูกพันกับองค์กร พร้อมปฏิบัติงานอย่างเต็มความสามารถและทำงานกับองค์กรในระยะยาว

กลยุทธ์

- วางกลยุทธ์บริหารจัดการทรัพยากรบุคคลเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการสรรหาพนักงานรองรับการขยายธุรกิจและรักษาพนักงานที่มีความรู้ความสามารถให้อยู่กับองค์กรในระยะยาว
- สนับสนุนให้พนักงานอบรมพัฒนาทักษะความรู้เพื่อเพิ่มศักยภาพการทำงานและพร้อมต่อการเปลี่ยนแปลงทางธุรกิจ
- ดำเนินกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อพนักงาน เพื่อสร้างการมีส่วนร่วมและความผูกพันต่อองค์กร
- จัดให้มีช่องทางเพื่อรับเรื่องร้องเรียนและเพื่อรับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากพนักงาน

ผลการดำเนินงาน

การสรรหาบุคลากร

บริษัทให้ความสำคัญกับการสรรหาพนักงานใหม่ที่มีความรู้ความสามารถที่เหมาะสมกับตำแหน่งงาน โดยเผยแพร่ตำแหน่งงานผ่านเว็บไซต์งานชั้นนำและสื่อสังคมออนไลน์ เช่น Facebook Line รวมทั้งเข้าร่วม Job Fair และกิจกรรมของสถาบันการศึกษาเพื่อรับสมัครงานจากกลุ่มบุคลากรเป้าหมาย ตลอดจนประสานความร่วมมือกับสถาบันการศึกษาที่มีหลักสูตรการเรียนสอดคล้องกับตำแหน่งงานซึ่งกลุ่มบริษัทมีความต้องการบุคลากร เพื่อให้การสรรหาบุคลากรเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและยั่งยืน นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทสนับสนุนการรับนักศึกษาฝึกงาน เพื่อเปิดโอกาสให้นักศึกษาที่อยู่ระหว่างกำลังศึกษามีโอกาสขยายการเรียนรู้จากห้องเรียนสู่การปฏิบัติงานจริง ซึ่งมีส่วนสำคัญในการช่วยสร้างความพร้อมและข้อได้เปรียบก่อนเข้าสู่การแข่งขันในตลาดแรงงานให้แก่เยาวชนที่กำลังจะจบการศึกษา และเป็นอีกหนึ่งช่องทางในการสรรหาพนักงานของกลุ่มบริษัท ทั้งนี้ ความร่วมมือกับสถาบันการศึกษาเพื่อสนับสนุนการสอนและการฝึกงานที่ดำเนินการในปี 2567 เช่น

- การบรรยายให้ความรู้ด้านการบริหารจัดการอาคารและสำนักงาน ภายใต้ความร่วมมือด้านวิชาการกับคณะวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรม สาขาวิชาการจัดการอสังหาริมทรัพย์และทรัพยากรอาคาร มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา
- การบรรยายให้ความรู้และนำศึกษาดูงานด้านบริหารจัดการระบบวิศวกรรมอาคารของโครงการเดอะ ไพรเวท เรสซิเดนซ์ ราชดารี ภายใต้ความร่วมมือด้านการสอนและสนับสนุนแหล่งฝึกประสบการณ์วิชาชีพด้านการจัดการอสังหาริมทรัพย์และทรัพยากรอาคารกับมหาวิทยาลัยนวัตกรรมรัตนราช
- การลงนามความร่วมมือกับคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการผังเมือง และคณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี สาขา Real Estate Business มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ เพื่อแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ด้านอสังหาริมทรัพย์ สนับสนุนโครงการฝึกงานและกิจกรรมวิชาการ
- การรับนักศึกษา 23 คน จากสถาบันการศึกษาทั่วประเทศ 12 แห่งในปี 2567 เพื่อฝึกปฏิบัติงานในฝ่ายงานต่างๆ ของกลุ่มบริษัท เช่น ฝ่ายทรัพยากรบุคคล ฝ่ายการตลาด ฝ่ายวิศวกรรม ฝ่ายบริหารทรัพย์สิน ฝ่ายกลยุทธ์การลงทุน ฝ่ายการเงินองค์กร เป็นต้น



นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทยังดำเนินโปรแกรมพี่เลี้ยง (Mentoring system) แก่พนักงานใหม่ เพื่อให้คำแนะนำและความช่วยเหลือเรื่องการทำงานในรูปแบบการสอนงานจากพี่เลี้ยงที่มีความเชี่ยวชาญในงานโดยตรง (On-the job training) เพื่อให้พนักงานใหม่ปฏิบัติงานตามขั้นตอนการทำงานได้เร็วขึ้นและลดการลาออกในช่วงเวลาทดลองงาน ควบคู่กับดำเนินการตามแผนการสืบทอดตำแหน่งงานที่สำคัญ เพื่อเตรียมความพร้อมให้บุคลากรที่มีความรู้ความสามารถเข้าดำรงตำแหน่งบริหารอย่างมีระบบ สร้างความต่อเนื่องทางธุรกิจ และการบริหารจัดการในตำแหน่งงานที่สำคัญซึ่งว่างลงจากการเกษียณอายุหรือการเข้าตำแหน่งตำแหน่งใหม่ที่เกิดขึ้นจากการขยายธุรกิจหรือขยายการลงทุนของกลุ่มบริษัท เพื่อช่วยผลักดันการเติบโตของกลุ่มบริษัทต่อไปได้อย่างยั่งยืน

ในรอบปีบัญชี 2567 ทุกกิจการในกลุ่มบริษัทได้จ้างงานผู้พิการหรือนำส่งเงินเข้ากองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการครบถ้วนตามจำนวนและตรงระยะเวลาตามที่กฎหมายกำหนด ทั้งนี้ การจ้างงานผู้พิการของบริษัทและบริษัทย่อยในธุรกิจสังหาริมทรัพย์และธุรกิจที่เกี่ยวข้อง ในปี 2567 มีจำนวนรวม 5 คน โดยเป็นการจ้างงานผู้พิการจาก Vulcan Coalition ธุรกิจเพื่อสังคม เพื่อทำงานด้านปัญญาประดิษฐ์ (AI) ในส่วนจัดการข้อมูลด้านการประมวลผลภาพและเสียง ซึ่งว่าจ้างต่อเนื่องเป็นปีที่ 3 โดยมุ่งหวังเป็นส่วนหนึ่งในการสร้างทักษะ อาชีพ และรายได้ในระยะยาวแก่ผู้พิการ ด้านธุรกิจตู้แช่ มีการจ้างงานผู้พิการรวม 7 คน เพื่อปฏิบัติงานเป็นพนักงานคลังสินค้าของ PIC 2 คน และ 5 คน เป็นนักกีฬาผู้พิการ 2 คน และเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในสมาคมและศูนย์ฝึกกีฬาผู้พิการ 3 คน นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทได้เพิ่มการว่าจ้างผู้พิการทางสายตา 4 คน ต่อเดือน ให้มีส่วนร่วมในกิจกรรม “UV Family Relax Time” นวบรรเทาอาการ Office Syndrome แก่พนักงาน ซึ่งจัดกิจกรรมขึ้นเป็นทุกเดือน ตั้งแต่เดือนมีนาคม 2567

คำตอบแทน สวัสดิการ การประเมินผลการปฏิบัติงาน

กลุ่มบริษัทพิจารณาคำตอบแทนและจัดให้มีสวัสดิการและสิทธิประโยชน์แก่พนักงานอย่างเหมาะสม เพื่อสร้างแรงจูงใจในการทำงาน สามารถรักษาพนักงานให้ทำงานกับกลุ่มบริษัทในระยะยาว และจูงใจพนักงานใหม่ที่มีศักยภาพเข้าร่วมงานกับกลุ่มบริษัท ทั้งนี้ คำตอบแทนพนักงานประกอบด้วย (1) เงินเดือนหรือค่าแรงที่ได้รับเป็นประจำ พิจารณากำหนดและปรับเพิ่มคำตอบแทนดังกล่าวจากระดับตำแหน่งและหน้าที่รับผิดชอบ ความสามารถและประสิทธิภาพการทำงาน ร่วมกับพิจารณาถึงสถานการณ์ทางเศรษฐกิจและแรงงาน อัตราค่าจ้างของบริษัทอื่นในธุรกิจที่มีขนาดธุรกิจใกล้เคียงกัน และ (2) คำตอบแทนพิเศษ (โบนัส) พิจารณาจากผลประเมินการปฏิบัติงานของพนักงานแต่ละบุคคลและผลการดำเนินงานประจำปีของแต่ละกิจการ ทั้งนี้ บริษัทจัดประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานเป็นประจำทุกปี โดยใช้ Balanced Scorecard ซึ่งพิจารณาจากตัวชี้วัดระดับองค์กร (Corporate KPI) และระดับบุคคล (Individual KPI) ได้แก่

- **Strategic KPIs:** ตัวชี้วัดซึ่งพิจารณาจากรายได้และกำไรของกิจการ
- **Functional KPIs:** ตัวชี้วัดซึ่งพิจารณาจากทักษะและความสามารถตามเนื้อหาหลักที่รับผิดชอบทั้งระดับฝ่ายงาน (Department KPIs) และระดับบุคคล (Individual KPI) ซึ่งกำหนดขึ้นร่วมกันระหว่างหัวหน้างานและพนักงาน
- **Professional Development KPIs:** ตัวชี้วัดจากการจัดทำโครงการเพื่อพัฒนาทักษะจากการปฏิบัติจริง (KPI Project-based) โดยกำหนดให้พนักงานใช้กระบวนการคิดเชิงออกแบบ (Design Thinking) สร้างสรรค์โครงการ (KPI Project) ที่เป็นประโยชน์ต่อฝ่ายงานหรือองค์กร เช่น การพัฒนาหรือปรับปรุงผลิตภัณฑ์ บริการ ระบบงาน กระบวนการทำงาน

ทั้งนี้ การพิจารณาคำตอบแทนและการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานจะดำเนินการอย่างโปร่งใสและเป็นธรรมตามเกณฑ์ที่กำหนด ซึ่งมีการแจ้งให้บุคลากรของกลุ่มบริษัททราบถึงเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างชัดเจนโดยทั่วกัน

นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทจัดให้มีสวัสดิการและสิทธิประโยชน์ระยะสั้นและระยะยาวแก่พนักงาน ทั้งตามที่กฎหมายกำหนดและนอกเหนือจากที่กฎหมายกำหนด เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดีของพนักงานและเสริมสร้างความผูกพันต่อองค์กร เช่น

- เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ โดยบริษัทจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพขึ้นเพื่อส่งเสริมการออมและสร้างหลักประกันทางการเงินสำหรับพนักงาน ซึ่งพนักงานที่สมัครเป็นสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสามารถเลือกอัตราจ่ายเงินสะสมเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพได้ตามความสมัครใจตั้งแต่ร้อยละ 2 - ร้อยละ 15 และกลุ่มบริษัทจะจ่ายเงินสมทบในอัตราที่กำหนดตามอายุงานของพนักงาน โดยพนักงานที่มีอายุงานครบตามเกณฑ์ที่กำหนดจะได้รับเงินสมทบและผลประโยชน์ของเงินสมทบในส่วนของกลุ่มบริษัท เมื่อสิ้นสุดการเป็นสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพของกลุ่มบริษัท



- การตรวจสอบภาพประจำปี การนี้วัดขึ้นใช้หัวใจใหญ่ การประกันสุขภาพและประกันชีวิต
- สวัสดิการเงินช่วยเหลือ เช่น พนการศึกษาแก่บุตร เงินช่วยเหลือกรณีคู่สมรสหรือบิดามารดาเสียชีวิต เงินกู้ยืมตราดอกเบี้ยพิเศษ
- สวัสดิการอื่นๆ เช่น พนการศึกษาต่อในระดับปริญญาโท ชดเชยนิฟอร์ม

ทั้งนี้ พนักงานของกลุ่มบริษัทสามารถแสดงความเห็นหรือให้ข้อเสนอเกี่ยวกับสวัสดิการของพนักงานต่อฝ่ายทรัพยากรบุคคลได้โดยตรงผ่านช่องทางรับฟังความเห็นต่างๆ เช่น โทรศัพท์ อีเมล Application

ผลดำเนินงานสำคัญ	2565	2566	2567	เป้าหมาย
ค่าตอบแทนและสวัสดิการที่จ่ายให้แก่พนักงาน ¹	739.16 ล้านบาท	810.80 ล้านบาท	830.52 ล้านบาท	-
ค่าตอบแทนและสวัสดิการพนักงานชายและหญิง ¹	1 : 1.38	1 : 1.48	1 : 1.42	-
พนักงานที่เข้าร่วมกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ²	487 คน 76.09% ของพนักงาน ที่มีสิทธิเข้าร่วม	558 คน 84% ของพนักงาน ที่มีสิทธิเข้าร่วม	573 คน 77.22% ของพนักงาน ที่มีสิทธิเข้าร่วม	> 80% ของพนักงาน ที่มีสิทธิเข้าร่วม
พนักงานที่ได้รับการประเมินผลปฏิบัติงานประจำปี ²	100%	100%	100%	100%

หมายเหตุ 1 เฉพาะพนักงาน ไม่รวมผู้บริหารระดับสูง และไม่รวมกลุ่ม STI

2 ไม่รวมกลุ่ม STI และ PIC ด้านกลุ่ม UVBGP มีพนักงานเข้าร่วมกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ 109 คน คิดเป็นร้อยละ 81 ของพนักงานที่มีสิทธิ

การพัฒนาศักยภาพและดูแลพนักงาน

การพัฒนาศักยภาพ

บริษัทมีเป้าหมายที่จะพัฒนาพนักงานทุกระดับให้มีความรู้ที่สอดคล้องกับทิศทางธุรกิจในอนาคตและพร้อมต่อการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วทางธุรกิจ ตลอดจนพัฒนาผู้บริหารและพนักงานระดับจัดการให้มีทัศนคติ ความรู้และทักษะในการพัฒนาศักยภาพพนักงานได้บังคับบัญชา เพื่อสนับสนุนให้องค์กรเติบโตอย่างยั่งยืน โดยบริษัทสนับสนุนให้พนักงานทุกคนมีโอกาสเข้าอบรมหลักสูตรที่เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาศักยภาพการทำงานและสร้างความก้าวหน้าในสายอาชีพ (Career Path) ผ่านการฝึกอบรมในหลายรูปแบบให้เหมาะสมกับลักษณะงานและเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในการเรียนรู้แก่พนักงาน เช่น การฝึกอบรมในขณะที่ปฏิบัติงาน (On the job training) การสอนงานโดยหัวหน้างาน (Coaching) การเข้าอบรมในห้องเรียนหรือผ่านระบบประชุมอิเล็กทรอนิกส์โดยวิทยากรภายในและภายนอกองค์กร การเรียนรู้ด้วยตนเองผ่านระบบการสอนแบบอิเล็กทรอนิกส์ (Self E-learning), การเรียนรู้ผ่านกิจกรรมเชิงปฏิบัติการ (Workshop) เป็นต้น ตัวอย่างหลักสูตรอบรมสำหรับบุคลากรของกลุ่มบริษัทในปี 2567 เช่น

หลักสูตรอบรมพื้นฐาน

- จรรยาบรรณธุรกิจและการทุจริตคอร์รัปชัน
- ระเบียบการใช้นาระบบไอทีและความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์

หลักสูตรเพิ่มทักษะการทำงาน

- Professional Development Program เช่น Service Design, Project Management in Practice, Business Pitching, Project Management Life Cycle และ The Art of Pitching
- Leadership in Action, Self-Management, Business Acumen, Tool for Team Performance through Action Learning
- Product Knowledge เช่น PC Base System, Access Evaluator, Solution, Intrusion, Video Door Phone & Camera, Access Control Controllers

- ความปลอดภัยในการทำงาน
- กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ การลงทุนเพื่อการออม
- การบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน

- ความรู้พื้นฐานงานวิศวกรรมและทักษะงานช่างอาคาร การดูแลและบำรุงรักษาสระว่ายน้ำ การดูแลพันธุ์ไม้ในคอนโดมิเนียม การดูแลและบำรุงรักษาลิฟต์
- ความรู้ ประสิทธิภาพ ความคิด และแนวปฏิบัติของผู้นำองค์กรและผู้เชี่ยวชาญในทุกแวดวงธุรกิจที่ประสบความสำเร็จระดับประเทศผ่านแพลตฟอร์ม “Cariber”
- Excel for HR Dashboard, MS Excel Advance Function and Dashboard Workshop



ผลดำเนินงานสำคัญ	2565	2566	2567	เป้าหมาย
พนักงานที่ได้รับการฝึกอบรม	99.37% จาก 636 คน ชาย 321 คน หญิง 311 คน	82.75% จาก 713 คน ชาย 323 คน หญิง 267 คน	69.81 % จาก 742 คน ชาย 248 คน หญิง 270 คน	>80%
ชั่วโมงฝึกอบรมเฉลี่ยของพนักงาน	13.41 ชั่วโมง/คน/ปี 7,709 ชั่วโมง	23.20 ชั่วโมง/คน/ปี 16,540 ชั่วโมง	37.61 ชั่วโมง/คน/ปี 19,484 ชั่วโมง	> 20 ชั่วโมง/คน/ปี
ค่าใช้จ่ายฝึกอบรม	1,985,151 บาท	2,576,549 บาท	2,497,300 บาท	-

หมายเหตุ ไม่รวมกลุ่ม STI และ PIC ด้านกลุ่ม UVBGP พนักงานได้รับการฝึกอบรม 80% จาก 135 คน ชั่วโมงอบรมเฉลี่ย 24 ชั่วโมง/คน/ปี รวม 3,244 ชั่วโมง และค่าใช้จ่ายฝึกอบรมรวม 0.93 ล้านบาท

กิจกรรม “Beyond Your Limit Showcase” ปีที่ 3

ตามที่บริษัทมุ่งส่งเสริมให้พนักงานมีการคิดเชิงออกแบบ (Design Thinking) ในการแก้ปัญหาหรือสร้างสรรค์สิ่งใหม่ๆ อย่างเป็นระบบ ซึ่งจะเป็นประโยชน์ทั้งต่อพนักงานและสอดคล้องกับกลยุทธ์องค์กรที่มุ่งส่งเสริมการพัฒนาทักษะและศักยภาพของพนักงานให้สามารถทำงานในรูปแบบใหม่ๆ ในเชิงรุก พร้อมรับมือต่อการเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมทางธุรกิจ เพื่อช่วยสนับสนุนองค์กรให้มีการเติบโตอย่างยั่งยืนในระยะยาว ประกอบกับผลสำเร็จเชิงธุรกิจที่กลุ่มบริษัทได้รับจากโครงการที่ชนะการประกวดจากกิจกรรม “Beyond Your Limit Showcase” ปี 2565 และปี 2566 เช่น การพัฒนาโซลูชันเชื่อมต่อระบบบริหารจัดการอาคาร การนำเศษวัตถุดิบเหลือทิ้งกลับมาใช้ประโยชน์ในกระบวนการผลิตผงสังกะสีออกไซด์ การออกแบบโครงสร้างพื้นฐานระบบเครือข่ายด้านไอที เพื่อเพิ่มเสถียรภาพและลดค่าใช้จ่าย (รายละเอียดปรากฏในหัวข้อย่อย “การส่งเสริมการพัฒนานวัตกรรมภายในองค์กร” ในข้อ 3.3.1 การเติบโตของธุรกิจอย่างมีเสถียรภาพและการแบ่งปันผลประโยชน์อย่างเหมาะสมของแบบ 56-1 One Report ฉบับนี้) เป็นเหตุให้บริษัทกำหนดเกณฑ์ชี้วัดผลประเมินการปฏิบัติงานประจำปี 2567 ของพนักงานบางส่วนให้มาจากการออกแบบโครงการที่เป็นประโยชน์ต่อฝ่ายงานหรือองค์กร พร้อมทั้งดำเนินกิจกรรม “Beyond Your Limit Showcase” ปีที่ 3 เปิดโอกาสให้พนักงานนำโครงการ KPI Project ของตนเข้าร่วมประกวดเพื่อคัดเลือกโครงการที่โดดเด่นนำไปพัฒนาต่อยอดสู่การใช้งานจริง ซึ่งมีพนักงานส่งโครงการเข้าร่วมประกวดในปี 2567 รวม 6 โครงการ จากทั้งหมด 125 โครงการ ทั้งนี้ โครงการได้รับคัดเลือกให้เป็นโครงการโดดเด่นจากกิจกรรม “Beyond Your Limit Showcase” ปี 2567 มีรายละเอียดดังนี้

• การเพิ่มประสิทธิภาพการบรรจุสินค้า (Smart Packing)

รายละเอียดโครงการ

การออกแบบและสร้างอุปกรณ์ต้นแบบของทอสกรูล้ำเสียงผงสังกะสีออกไซด์จากตะแกรงร่อนเข้าสู่การบรรจุลงขนาด 25 กิโลกรัม เพื่อลดการสูญเสียผงสังกะสีออกไซด์ที่หลุดร่วงตกลงพื้นและฟุ้งกระจายในอากาศระหว่างขั้นตอนการบรรจุ เนื่องจากมีช่องว่างระหว่างปากตะแกรงร่อนและจุดติดตั้งอุปกรณ์ โดยเมื่อทดลองติดตั้งทอสกรูล้ำเสียงผงสังกะสีออกไซด์พบว่า ผงสังกะสีออกไซด์ที่หลุดร่วงตกลงพื้นและฟุ้งกระจายลดลงร้อยละ 90 เหลือ 2 กิโลกรัม/วันสายการผลิต จากเดิมที่สูญเสียประมาณ 20 กิโลกรัม/วันสายการผลิต

ประโยชน์ที่ได้รับ

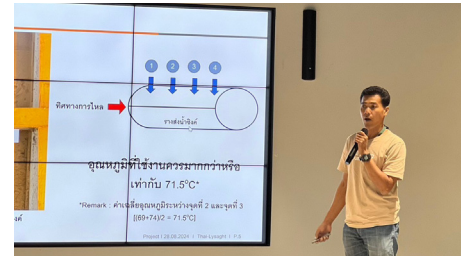
- เพิ่มปริมาณและรายได้จากการขายผงสังกะสีออกไซด์ 18 กิโลกรัม/วันสายการผลิต เนื่องจากการสูญเสียผงสังกะสีออกไซด์ในขั้นตอนการบรรจุที่ลดลง ทั้งนี้ จากแผนงานที่กำหนดติดตั้งอุปกรณ์ดังกล่าวใน 3 สายการผลิต ประเมินว่าจะลดการสูญเสียผงสังกะสีออกไซด์ในขั้นตอนบรรจุประมาณ 54 กิโลกรัม/วัน คิดเป็นมูลค่าประมาณ 1.20 ล้านบาท/ปี
- ลดปัญหาการฟุ้งกระจายของผงสังกะสีออกไซด์ในสถานที่ปฏิบัติงาน ลดผลกระทบเรื่องฝุ่นต่อพนักงานผู้ปฏิบัติงาน



• การปรับปรุงประสิทธิภาพรางส่งน้ำสังกะสีเข้าสู่เตาหลอม

รายละเอียดโครงการ

การออกแบบเพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพรางส่งน้ำสังกะสีเข้าสู่เตาหลอม (Continuous Furnace) ด้วยการเพิ่มฝาเหล็กครอบรางส่งน้ำสังกะสี เพื่อเพิ่มอุณหภูมิความร้อนของรางส่งน้ำสังกะสีให้สูงขึ้น ช่วยแก้ปัญหา น้ำสังกะสีจับตัวแข็ง ปิดกั้นทางไหลของน้ำสังกะสีไปยังเตาหลอม ซึ่งที่ผ่านมาเกิดปัญหาน้ำสังกะสีล้นออกจากรางจำนวนมาก โดยเมื่อทดลองติดตั้งฝาเหล็กครอบรางส่งน้ำสังกะสีพบว่า อุณหภูมิความร้อนภายในรางส่งน้ำสังกะสีสูงขึ้นมาอยู่ที่มากกว่า 71.5 องศาเซลเซียส ทำให้น้ำสังกะสีจับตัวแข็งลดลงร้อยละ 96.67 เหลือ 0.5 กิโลกรัม/วัน/ราง จากเดิมที่มีน้ำสังกะสีจับตัวแข็งในรางและล้นออกจากรางมาจับตัวแข็งที่พื้นรวมประมาณ 15 กิโลกรัม/วัน/ราง



ประโยชน์ที่ได้รับ

- เพิ่มประสิทธิภาพการใช้วัตถุดิบการผลิตให้เกิดผลผลิตสูงสุด โดยโครงการดังกล่าวทำให้ได้รับผงสังกะสีออกไซด์เพิ่มขึ้น เนื่องจากปริมาณสูญเสียวัตถุดิบบริเวณรางส่งน้ำสังกะสีลดลง 14.5 กิโลกรัม/วัน/ราง ทั้งนี้ จากแผนงานที่กำหนดติดตั้งฝาครอบรางส่งน้ำสังกะสี 10 ราง ประเมินว่าจะลดการสูญเสียวัตถุดิบเป็นมูลค่าประมาณ 4.4 ล้านบาท/ปี
- ลดระยะเวลาทำงานและภาระงานในการกำจัดก้อนสังกะสีที่จับตัวแข็งในรางส่งน้ำสังกะสีที่ต้องดำเนินการทุกวัน

การดูแลพนักงาน

บริษัทให้ความสำคัญกับการดูแลพนักงานให้มีความเป็นอยู่ที่ดีทั้งทางร่างกายและจิตใจ สามารถบริหารจัดการชีวิตการทำงานและชีวิตส่วนตัวให้สมดุลอย่างเหมาะสม (Work Life Balance) มีสภาพแวดล้อมการทำงานที่ปลอดภัยและมีบรรยากาศที่ส่งเสริมให้เกิดความกระตือรือร้นที่จะทำงานตามหน้าที่ความรับผิดชอบของตนเองอย่างเต็มความสามารถ ควบคู่กับเปิดโอกาสให้มีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นเพื่อสร้างสรรค์ ปรับปรุง หรือพัฒนาสิ่งใหม่ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อฝ่ายงานหรือต่อองค์กรในภาพรวมได้อย่างอิสระ สภาพการทำงานดังกล่าวจะช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน สร้างความผูกพันและความรู้สึกอยากมีส่วนร่วมเติบโตไปพร้อมกันองค์กร ในรอบปีบัญชี 2567 ฝ่ายทรัพยากรบุคคลสำรวจความคิดเห็นพนักงานเกี่ยวกับกิจกรรมนันทนาการและงานอดิเรกที่พนักงานให้ความสนใจ เพื่อกำหนดกิจกรรมดูแลพนักงานที่สอดคล้องกับความต้องการของพนักงานและตรงกับเป้าหมายขององค์กร ซึ่งมุ่งส่งเสริมให้พนักงานมีสุขภาพในการทำงานและชีวิตส่วนตัว เกิดความผูกพันและการมีส่วนร่วม

กับองค์กร เกิดการพัฒนาทักษะในการสร้างปฏิสัมพันธ์กับผู้อื่น โดยกิจกรรมดูแลพนักงานในปี 2567 มุ่งให้ความสำคัญต่อกิจกรรมส่งเสริมสุขภาพร่างกายและจิตใจ กิจกรรมสร้างความสัมพันธ์ระหว่างผู้บริหารและพนักงาน กิจกรรมแลกเปลี่ยนความรู้ มุมมอง ประสบการณ์ในประเด็นที่อยู่ในกระแสความสนใจและเป็นประโยชน์ต่อการทำงานหรือการดำเนินชีวิต โดยบริษัทเพิ่มการจัดกิจกรรมในรูปแบบออนไลน์ (On-site) มากขึ้น เพื่อให้พนักงานของกลุ่มบริษัทได้ทำความรู้จักและร่วมทำกิจกรรมด้วยกัน ควบคู่กับยังคงจัดกิจกรรมในรูปแบบออนไลน์เพื่ออำนวยความสะดวกให้พนักงานของกลุ่มบริษัทเข้าร่วมกิจกรรมได้จากทุกสถานที่ นอกจากนี้ บริษัทจัดให้มีช่องทางแสดงความคิดเห็นหรือแจ้งข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการทำงานหรือเรื่องอื่นๆ สำหรับพนักงานของกลุ่มบริษัทหลายช่องทาง ได้แก่ โทรศัพท์ อีเมล Application และระบบรับข้อร้องเรียนในเว็บไซต์ของ UV ซึ่งข้อมูลดังกล่าวจะได้รับการดำเนินการตามขั้นตอนของฝ่ายทรัพยากรบุคคลหรือตามกระบวนการบริหารจัดการร้องเรียนในจรรยาบรรณธุรกิจของ UV

กิจกรรมดูแลพนักงานในรอบปีบัญชี 2567

กิจกรรม Collaborative Communication เพื่อสนับสนุนให้พนักงานกลุ่มบริษัททำความรู้จัก สร้างความสัมพันธ์ นำไปสู่ความร่วมมือในการทำงานหรือเพื่อสร้างขวัญกำลังใจในการทำงานและส่งเสริมให้พนักงานเกิดความผูกพันต่อองค์กร เช่น

- กิจกรรมท่องเที่ยวพนักงานประจำปี และกิจกรรม Executive Leadership Retreat
- กิจกรรมสันทนาการ เช่น กิจกรรมกินรอบวง ในหัวข้อ “สดีสร้างสุขในการทำงาน” และ “Collaborative Communication” กิจกรรมประกวดร้องเพลง “UV Family Singing Contest” เป็นต้น
- กิจกรรมต้อนรับพนักงานใหม่ควบคู่กับโปรแกรมพี่เลี้ยงและการสอนงานสำหรับพนักงานใหม่ เพื่อสร้างประสบการณ์ที่ดีและลดอัตราการลาออกในช่วงทดลองงาน



กิจกรรมผู้บริหารพบพนักงาน เพื่อให้ผู้บริหารระดับสูงและพนักงานพบปะพูดคุยให้เข้าใจถึงวิสัยทัศน์ เป้าหมาย นโยบาย กลยุทธ์ธุรกิจขององค์กรได้อย่างถูกต้อง ส่งเสริมให้เกิดการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นเพื่อสร้างขวัญและกำลังใจในการทำงาน สร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างผู้บริหารกับพนักงาน โดยมีการจัดกิจกรรมทั้งระดับกลุ่มบริษัทและกิจกรรมภายในแต่ละกิจการ เช่น กิจกรรม UV FAMILY Town Hall 2024 ผู้บริหารระดับสูงนำเสนอเป้าหมาย กลยุทธ์ธุรกิจ และแนวทางการบริหารจัดการองค์กรประจำปี กิจกรรม Collaboration Lunch ระหว่างผู้บริหารระดับสูงและพนักงานแบบกลุ่มย่อยเพื่อทำความรู้จัก ให้ข้อมูล และรับฟังความเห็น ข้อเสนอ ปัญหาการทำงานจากพนักงานระดับเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการ กิจกรรม UV Family Orientation ซึ่งผู้บริหารระดับสูงร่วมให้ข้อมูลสำคัญของกลุ่มบริษัทและพบปะพูดคุยกับพนักงานเข้าใหม่ในกิจกรรมปฐมนิเทศพนักงาน



กิจกรรม Sharing ความรู้ รวมถึงแนวคิด มุมมองที่เป็นประโยชน์ต่างๆ จากวิทยากรภายนอกองค์กร เช่น การเสวนา ESG in Actions for a Sustainable and Responsible Future ในหัวข้อ “ESG 2.0: Emerging Trends and Hotspots” โดยนายสุกิจ วงศ์ถาวรวัฒน์ ประธานกลุ่มที่ปรึกษาธุรกิจ เคพีเอ็มจี ประเทศไทย การเสวนา People Management for Sustainability โดยวิทยากรผู้บริหารระดับสูงที่ดูแลงานด้านทรัพยากรบุคคลและงานพัฒนาความยั่งยืนจากหลายองค์กร เช่น นางต๋องใจ ธนะชานนท์ รองกรรมการผู้อำนวยการใหญ่ ผู้บริหารสูงสุดกลุ่มงานความยั่งยืนและกลยุทธ์บริษัท ไทยเบฟเวอเรจ จำกัด (มหาชน) ในหัวข้อ “Activating ESG” นายพงษ์ศักดิ์ นันตวรรณกุล กรรมการผู้จัดการ บริษัท เดอะ สตรีท รีเทล ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด ในหัวข้อ “Fostering a Service Culture for Sustainable Success” นายวิศรุต รักษ์นภาพงศ์ กรรมการผู้จัดการ บริษัท อีวีแมเนจ อินเทลเลคซวล แมเนจเม้นท์ จำกัด ในหัวข้อ “People Management for Sustainable Growth”

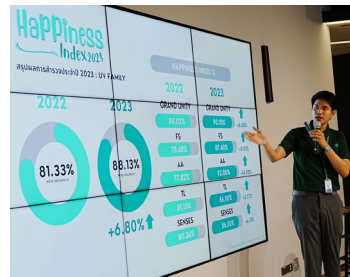
กิจกรรมดูแลสุขภาพร่างกายและจิตใจ

- กิจกรรมส่งเสริมสุขภาพร่างกาย “UV Family Health Challenge” ปีที่ 3 ประกอบด้วย กิจกรรมวิ่ง เดินออกกำลังกาย ปั่นจักรยานและว่ายน้ำ เพื่อนำระยะทางเปลี่ยนเป็นเงินบริจาคสำหรับรักษาผู้ป่วยโรคหัวใจ การแข่งขันฟุตบอลระหว่างกิจการในกลุ่ม UV ชมรมแบดมินตัน และการแข่งขันแบดมินตันกับพนักงานในกลุ่มที่ซีซี สิทธิใช้บริการฟิตเนสและกิจกรรมออกกำลังกายภายในสำนักงาน โดยพนักงานกลุ่มบริษัทเข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมสุขภาพที่จัดขึ้น 448 คน
- กิจกรรม “Healthy Seniors รุ่นใหญ่ห่วงใยสุขภาพ” ปีที่ 2 กิจกรรมให้ข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการเตรียมความพร้อมทั้งด้านร่างกาย จิตใจ และการเงิน เพื่อการเกษียณอย่างมีคุณภาพ
- กิจกรรม “We Care” บริการสายด่วนรับฟังปัญหาและให้คำแนะนำจากผู้เชี่ยวชาญทั้งด้านการทำงาน การเงิน สุขภาพ ความรัก ครอบครัว การดูแลบุตร กฎหมาย โดยมีพนักงานกลุ่มบริษัทให้บริการรวม 152 ราย ในช่วงเดือนมกราคม - กันยายน 2567
- กิจกรรม “Self-Talk & Self Care” กิจกรรมฟื้นฟูจิตใจ คลายความกังวลความเครียดจากการทำงาน โดยนักบำบัดสุขภาพ



ความผูกพันของพนักงานต่อองค์กร

บริษัทจัดให้มีการสำรวจความผูกพันของพนักงานต่อองค์กร (Employee Engagement) เป็นประจำทุกปี ภายใต้กิจกรรม “Happiness Index” เพื่อนำผลสำรวจที่สะท้อนความคิดเห็นและความรู้สึกของพนักงานที่มีต่อองค์กรมาวิเคราะห์หาปัจจัยและวางกลยุทธ์ในการส่งเสริมให้พนักงานที่มีศักยภาพการทำงานเกิดความเชื่อมั่นและความผูกพันเพื่อร่วมงานกับองค์กรต่อไป โดยผู้บริหารระดับสูงและฝ่ายทรัพยากรบุคคลได้นำเสนอผลสำรวจความผูกพันของพนักงานต่อองค์กรปี 2566 ให้พนักงานรับทราบผ่านกิจกรรม UV FAMILY Town Hall 2024 และนำผลสำรวจปี 2566 มากำหนดแผนบริหารจัดการงานทรัพยากรบุคคลสำหรับปี 2567 ทั้งด้านผลตอบแทนและสวัสดิการ การพัฒนาศักยภาพและดูแลพนักงาน การสร้างความสัมพันธ์และความผูกพันต่อองค์กร ซึ่งข้อมูลกิจกรรมปรากฏในหัวข้อ “ค่าตอบแทน สวัสดิการ การประเมินผลการปฏิบัติงาน” และ “การพัฒนาศักยภาพและดูแลพนักงาน”



ผลดำเนินงานสำคัญ	2564	2565	2566	2567	เป้าหมาย
ผลสำรวจความผูกพัน	78.32%	80.98%	77.00%	86.10%	>70%
พนักงานร่วมการสำรวจความผูกพัน	98.93%	100.00%	97.24%	97.59%	100%
อัตราพนักงานลาออก	24.49%	27.20%	26.50%	20.32%	<20%

หมายเหตุ ไม่รวมกลุ่ม STI และ PIC ด้านกลุ่ม UVBGP ผลสำรวจความผูกพันของพนักงานปี 2567 เท่ากับ 78.21% สูงกว่าเป้าหมายที่กำหนดมากกว่า 77% และมีอัตราพนักงานลาออก 4.44%

ข้อพิพาทด้านแรงงาน ความสัมพันธ์ระหว่างผู้บริหารและสภาพแรงงาน

ในรอบปีบัญชี 2565 - 2567 กลุ่มบริษัทไม่มีข้อพิพาทด้านแรงงานที่มีนัยสำคัญ และไม่มีการจัดตั้งสหภาพแรงงานภายในองค์กรของแต่ละกิจการ ซึ่งกลุ่มบริษัทมีนโยบายเคารพสิทธิและเสรีภาพของพนักงานในการรวมกลุ่มที่จะก่อให้เกิดประโยชน์ต่อส่วนรวม ในรูปแบบที่ไม่ขัดต่อกฎหมาย และไม่ก่อให้เกิดความเดือดร้อนใดๆ แก่พนักงาน กลุ่มบริษัท และชุมชน รวมทั้งยอมรับการเจรจาต่อรองของพนักงานตามขั้นตอนของกฎหมาย นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทเปิดกว้างให้คำปรึกษาแก่พนักงานในทุกด้าน ไม่ปิดกั้นการหารือแบบรายคนหรือรวมตัวเป็นกลุ่ม โดยสามารถหารือกับ ผู้บังคับบัญชาหรือฝ่ายทรัพยากรบุคคลได้โดยตรง หรือส่งเรื่องผ่านช่องทางที่ฝ่ายทรัพยากรบุคคลจัดเตรียมขึ้น เช่น โทรศัพท์ อีเมล Application ซึ่งข้อมูลจากพนักงานจะถูกจัดเก็บเป็นความลับและถูกรวบรวม เพื่อดำเนินการแก้ไขหรือปรับปรุงพัฒนาโดยฝ่ายทรัพยากรบุคคลและฝ่ายงานที่เกี่ยวข้องตามความเหมาะสม ทั้งนี้ ในรอบปีบัญชี 2567 ไม่พบข้อร้องเรียนจากพนักงานของกลุ่มบริษัท (ไม่รวมกลุ่ม STI และ PIC)

ข้อมูลด้านบุคลากร	2565	2566	2567
พนักงานทั้งหมด (คน)	625	713	742
ชาวไทย : ต่างชาติ	625 : 0	713 : 0	742 : 0
พนักงานแยกตามระดับพนักงาน (คน)			
ผู้บริหารระดับสูง	7	8	9
ระดับจัดการ	194	209	213
ระดับปฏิบัติการ	424	496	520
พนักงานแยกตามเพศ (คน)			
ชาย : หญิง	321 : 304	389 : 324	408 : 334
พนักงานแยกตามอายุ (คน)			
อายุน้อยกว่า 30 ปี	136	163	177
อายุ 30 - 50 ปี	424	494	501
อายุมากกว่า 50 ปี	65	56	64
คำตอบแทนและสวัสดิการระหว่างพนักงานชายต่อหญิง (ต่อคน)			
ผู้บริหารระดับสูง	1 : 0.60	1 : 0.40	1 : 0.42
ระดับจัดการ	1 : 1.02	1 : 1.06	1 : 1.06
พนักงานปฏิบัติการ	1 : 1.38	1 : 1.48	1 : 1.42
พนักงานใหม่ทั้งหมด (คน)	147	326	187
อายุน้อยกว่า 30 ปี	64	118	105
อายุ 30 - 50 ปี	77	193	79
อายุมากกว่า 50 ปี	6	15	3

ข้อมูลด้านบุคลากร	2565	2566	2567
พนักงานที่ออกจากราชการ (คน)			
อายุน้อยกว่า 30 ปี	63	55	49
อายุ 30 - 50 ปี	122	129	70
อายุมากกว่า 50 ปี	14	3	29
พนักงานที่ใช้สิทธิลาตลอด (คน)			
	3	3	6
พนักงานกลับมาทำงานหลังลาตลอด (คน)	3	3	6
ความผูกพันต่อองค์กร (%)			
ระดับความผูกพันต่อองค์กร	80.98	77.00	86.10
% พนักงานที่ได้รับการสำรวจ	100	97.24	97.59
ข้อร้องเรียนด้านทรัพยากรบุคคล (เรื่อง)	0	0	0
ข้อร้องเรียนที่ได้รับแก้ไข	0	0	0
ข้อร้องเรียนที่ยังอยู่ระหว่างแก้ไข	0	0	0
จำนวนชั่วโมงอบรมทั้งหมด (ชั่วโมง)	7,775	16,540	19,484
จำนวนชั่วโมงอบรมเฉลี่ย (ต่อคนต่อปี)	12.44	23.20	37.61
ระดับบริหาร : ระดับปฏิบัติการ	3.26 : 16.79	6.72 : 30.41	13.86 : 31.55
ชาย : หญิง	12.30 : 12.59	23.28 : 23.10	26.67 : 24.50
ค่าใช้จ่ายการฝึกอบรมพนักงาน (บาท/คน/ปี)	3,121	3,614	4,821
พนักงานที่ได้รับการประเมินผล การปฏิบัติงาน (%)	100.00	100.00	100.00

หมายเหตุ ไม่รวมกลุ่ม UVBGP, กลุ่ม STI และ PIC

3.4.2 ความปลอดภัยและอาชีวอนามัย

บริษัทตั้งเป้าหมายให้ธุรกิจของกลุ่มบริษัทยกระดับความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงานให้เป็นไปตามมาตรฐานสากล ลดอัตราการเกิดอุบัติเหตุ การบาดเจ็บจากการทำงานของพนักงานและผู้ที่เกี่ยวข้อง ป้องกันและลดผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นต่อชุมชน

การบริหารจัดการ

การดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัทถือปฏิบัติตามกฎหมายและนโยบายด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัยของกลุ่มบริษัท มีการบริหารจัดการเพื่อควบคุมและลดความเสี่ยงในการดำเนินธุรกิจและกระบวนการทำงานที่อาจนำไปสู่ความสูญเสียต่อชีวิต การบาดเจ็บ ความเจ็บป่วย เกิดผลกระทบต่อชุมชน โดยมีการตรวจสอบความพร้อมของเครื่องจักร เครื่องมือ และอุปกรณ์ ดูแลสถานที่ทำงานให้มีสภาพแวดล้อมเหมาะสมและปลอดภัยสำหรับการทำงาน รวมทั้งกำหนดมาตรการรับมือกับเหตุฉุกเฉินที่อาจเกิดขึ้นและติดตามการปฏิบัติงานของพนักงานให้เป็นไปตามมาตรการด้านความปลอดภัยอย่างเคร่งครัด ตลอดจนส่งเสริมให้มีการฝึกอบรมและจัดกิจกรรมเพื่อให้ความรู้ ปฏิบัติงานที่ปลอดภัยที่ดี และสร้างการมีส่วนร่วมของพนักงานในเรื่องความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมที่ดีในการทำงานอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้บรรลุเป้าหมายในการลดความเสี่ยง อันตราย และอุบัติเหตุของผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของกลุ่มบริษัท ป้องกันความสูญเสียที่อาจเกิดขึ้นจากอุบัติเหตุ การณ์ เหตุฉุกเฉิน และภาวะวิกฤต

กลยุทธ์

- ทบทวนนโยบาย เป้าหมาย แผนงาน และการปฏิบัติตามกฎหมาย ด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัยทุกปี ให้มีระบบจัดการความปลอดภัยและอาชีวอนามัยเหมาะสมกับธุรกิจและสอดคล้องกับข้อกำหนดของกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- บริหารจัดการความปลอดภัยและอาชีวอนามัยตามระบบมาตรฐานสากล และส่งเสริมให้เกิดวัฒนธรรมความปลอดภัยในการทำงาน จัดเตรียมอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลอย่างเหมาะสมกับลักษณะงาน จัดเตรียมอุปกรณ์ฉุกเฉินและชุดปฐมพยาบาลอย่างเพียงพอและเข้าถึงโดยสะดวก รายงานและสอบสวนเมื่อเกิดอุบัติเหตุหรือการบาดเจ็บ เพื่อกำหนดมาตรการป้องกัน
- สนับสนุนการอบรมด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยแก่บุคลากรตามข้อกำหนดกฎหมายและความจำเป็นของลักษณะงาน พร้อมทั้งจัดให้มีกิจกรรมส่งเสริมความรู้หรือการสื่อสารเพื่อป้องกันและลดอุบัติเหตุหรือการเจ็บป่วยอันเนื่องมาจากการทำงาน
- ดำเนินกิจกรรมส่งเสริมสุขภาพและการตรวจสุขภาพประจำปีสำหรับพนักงานตามปัจจัยเสี่ยงในการทำงาน
- บริหารจัดการและกำกับดูแลผู้รับเหมา เพื่อให้มั่นใจว่าความเสี่ยงด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยที่อาจเกิดขึ้นจากการปฏิบัติงานได้รับการป้องกันอย่างเหมาะสม



นโยบายความปลอดภัยอาชีวอนามัย
และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

ผลการดำเนินงาน

การบริหารจัดการความปลอดภัยและอาชีวอนามัย

ตรวจสอบพื้นที่ทำงาน

ตรวจสอบพื้นที่และสภาพแวดล้อมการทำงาน และปรับปรุงแก้ไขภายในเวลาที่กำหนด หากพบสภาพการทำงาน หรือสภาพแวดล้อมการทำงานไม่ปลอดภัย

เตรียมเครื่องจักร อุปกรณ์ป้องกัน

จัดให้มีอุปกรณ์ป้องกันความปลอดภัยที่เหมาะสมกับงานอย่างเพียงพอ และตรวจสอบดูแลเครื่องมือ อุปกรณ์ ยานพาหนะ ให้อยู่ในสภาพดี พร้อมใช้งาน เป็นประจำ อย่างน้อยทุกเดือน

บริหารจัดการเมื่อเกิดอุบัติเหตุ

ทบทวนความเสี่ยงและซักซ้อมดำเนินงาน เมื่อเกิดอุบัติเหตุหรือแผนฉุกเฉินในกรณีต่างๆ ตามขั้นตอนที่กำหนด รวมถึงรายงานและสอบสวนเมื่อเกิดอุบัติเหตุ ตรวจสอบพื้นที่ทำงาน จัดอบรมทบทวนขั้นตอนการปฏิบัติงานที่ปลอดภัยแก่พนักงาน กำหนดมาตรการป้องกันและติดตามการปฏิบัติงาน โดยหัวหน้างานเพื่อไม่ให้เกิดอุบัติเหตุซ้ำ

ปี 2567 กลุ่มบริษัทดำเนินการตามแนวทางบริหารจัดการความปลอดภัยและอาชีวอนามัย โดยพนักงานของกลุ่มบริษัทไม่พบอุบัติเหตุและการเจ็บป่วยจากการทำงานถึงขั้นเสียชีวิต อย่างไรก็ดี พบอุบัติเหตุจากการใช้เครื่องมือและวิธีปฏิบัติงานเกิดขึ้นกับพนักงานฝ่ายผลิตของ PIC หลังจากอุบัติเหตุดังกล่าว PIC จัดอบรมขั้นตอนการทำงานอย่างปลอดภัย และกิจกรรม Morning Talk เรื่องความปลอดภัยแก่พนักงานฝ่ายผลิตก่อนเริ่มปฏิบัติงาน รวมทั้งมอบหมายให้หัวหน้างานติดตามดูแลให้พนักงานปฏิบัติตามแนวปฏิบัติด้านความปลอดภัยในการทำงานอย่างเคร่งครัด รวมทั้งตรวจสอบความพร้อมของอุปกรณ์และเครื่องจักรการทำงาน ตลอดจนการสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันของพนักงานก่อนเริ่มปฏิบัติงาน

ผลดำเนินงานสำคัญ	2565	2566	2567	เป้าหมาย
อุบัติเหตุในการทำงานถึงขั้นเสียชีวิตของพนักงาน	0 ครั้ง/0 คน	0 ครั้ง/0 คน	0 ครั้ง/0 คน	0 ครั้ง/0 คน
อุบัติเหตุในการทำงานถึงขั้นหยุดงานของพนักงาน	5 ครั้ง/5 คน	12 ครั้ง/12 คน	2 ครั้ง/2 คน	0 ครั้ง/0 คน
การเจ็บป่วยจากการทำงานถึงขั้นเสียชีวิตของพนักงาน	0 คน	0 คน	0 คน	0 คน
การเจ็บป่วยจากการทำงานถึงขั้นหยุดงานของพนักงาน	0 คน	0 คน	0 คน	0 คน
ชั่วโมงอบรมของพนักงาน				
ธุรกิจโรงไฟฟ้า (ชั่วโมง/คนปี)	19	19.56	20.32	> 20
ธุรกิจสังกะสีออกไซด์ (ชั่วโมง/คนปี)	30	12	18	12
ธุรกิจตู้แช่ (ชั่วโมง/คนปี)	6	6	6	6

หมายเหตุ ไม่รวมข้อมูลของกลุ่ม STI

การอบรมและกิจกรรมส่งเสริมความปลอดภัยและสุขภาพที่ดี

ในรอบปีบัญชี 2567 กลุ่มบริษัทจัดอบรมความปลอดภัยและอาชีวอนามัยเรื่องพื้นฐานและเฉพาะด้านตามลักษณะธุรกิจของแต่ละกิจการ เพื่อสร้างความตระหนักและทบทวนทักษะความรู้ด้านความปลอดภัยที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานของพนักงาน เช่น ฝึกดับเพลิงและซ้อมอพยพหนีไฟ หลักสูตรเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน ทบทวนข้อกำหนดระบบมาตรฐานสากลที่เกี่ยวข้องกับระบบบริหารจัดการด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัย ISO 45001:2008 ความปลอดภัยการทำงานในที่อับอากาศ ผู้ปฏิบัติงานในสถานที่ใช้ก๊าซธรรมชาติ การป้องกันอันตรายจากรังสี การขับและบำรุงรักษารถยกและเครื่องย่นตัวอย่างปลอดภัย การใช้และดูแลรักษาอุปกรณ์ป้องกันความปลอดภัยส่วนบุคคล ทบทวนแผนฉุกเฉิน วิธีปฏิบัติงานที่ปลอดภัยและป้องกันโรคอันเกิดจากการทำงาน โครงการอนุรักษ์การได้ยิน มาตรฐานความปลอดภัยในงานไฟฟ้า เป็นต้น นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทได้จัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมวัฒนธรรมด้านความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน สร้างสถานที่ทำงานให้มีสภาพแวดล้อมที่ดี และสนับสนุนให้บุคลากรมีสุขภาพกายใจที่ดี เช่น

- กิจกรรมจิตอาสาด้านความปลอดภัย ตรวจหาจุดเสี่ยงที่อาจเกิดอุบัติเหตุภายในโรงงานและพื้นที่โดยรอบ เพื่อปรับปรุงแก้ไขให้เหมาะสม, การอบรมแนวปฏิบัติงานอย่างปลอดภัยแก่ผู้รับเหมา ก่อนเข้าปฏิบัติงานในพื้นที่, กิจกรรมสัปดาห์รณรงค์ความปลอดภัย, กิจกรรม Big Cleaning ทำความสะอาดและจัดพื้นที่ทำงานให้เป็นระเบียบเรียบร้อย เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและความปลอดภัยในการทำงาน
- การตรวจสุขภาพประจำปี การฉีดวัคซีนไข้หวัดใหญ่ กิจกรรมให้ความรู้เกี่ยวกับการดูแลสุขภาพร่างกายและจิตใจ เช่น กิจกรรมให้ความรู้เกี่ยวกับผลตรวจสุขภาพประจำปี กิจกรรม “Healthy Seniors รุ่นใหญ่ห่วงใยสุขภาพ”
- กิจกรรมส่งเสริมการออกกำลังกาย เช่น กิจกรรม “UV Family Healthy Challenge” ส่งเสริมการวิ่ง เดิน ปั่นจักรยาน และว่ายน้ำเพื่อสุขภาพที่ดีและนาระยะทางเปลี่ยนเป็นเงินบริจาคสำหรับรักษาผู้ป่วยโรคหัวใจ กิจกรรม “UV Family Wellness Society” มอบสิทธิใช้บริการฟิตเนสและจัดกิจกรรมออกกำลังกายภายในสำนักงาน กิจกรรม “UV Family Champions League” การแข่งขันฟุตบอลระหว่างกิจการในกลุ่ม UV ชมรมกีฬาของพนักงานโรงไฟฟ้า
- การเผยแพร่แนวปฏิบัติด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัยผ่านช่องทางการสื่อสารภายในองค์กร เช่น การรณรงค์สวมหน้ากากอนามัยในช่วงการระบาดของโรคติดเชื้อ (COVID-19 และไข้หวัดใหญ่) และช่วงที่ฝุ่น PM2.5 เกินค่ามาตรฐาน การให้ข้อมูลเกี่ยวกับอาการของโรคฝีดาษวานรและแนวทางป้องกัน เป็นต้น



การดูแลสุขภาพและความปลอดภัยและอาชีวอนามัยจากโรคระบาด

ในปี 2567 ด้วยสถานการณ์แพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ที่ลดลงและวัคซีนยังคงมีประสิทธิภาพต่อการป้องกันโรคและลดความรุนแรงของอาการป่วยจากการติดเชื้อ COVID-19 ได้ บริษัทจึงปรับมาตรการดูแลสุขภาพและความปลอดภัยของพนักงานให้สอดคล้องกับสถานการณ์ โดยกำหนดให้พนักงานที่มีความเสี่ยงด้านสุขภาพ พิจารณาใช้มาตรการป้องกันส่วนบุคคลตามความเหมาะสม เช่น การสวมหน้ากากอนามัยในการทำงาน การรับวัคซีนกระตุ้นตามคำแนะนำของแพทย์หรือผู้เชี่ยวชาญด้านสุขภาพ ขณะที่กำหนดให้ทุกกิจการทำความสะอาดพื้นที่ส่วนกลางของสำนักงานด้วยน้ำยาฆ่าเชื้ออย่างสม่ำเสมอ และจัดให้มีเจลแอลกอฮอล์ฆ่าเชื้อในพื้นที่ส่วนกลางของสำนักงานหรือสถานที่ปฏิบัติงาน เช่น ห้องประชุม พื้นที่ต้อนรับลูกค้าหรือผู้มาติดต่อ สำหรับพนักงานที่มีอาการป่วยของ COVID-19 บริษัทกำหนดให้พนักงานดังกล่าวตรวจการติดเชื้อ COVID-19 และหากผลตรวจเป็นบวก ให้เข้ารับการรักษาจากแพทย์ พร้อมทั้งแจ้งข้อมูลแก่หัวหน้างานและฝ่ายทรัพยากรบุคคล นอกจากนี้ บริษัทและบริษัทย่อยอาจกำหนดให้พนักงานตรวจคัดกรอง COVID-19 ก่อนเข้าร่วมกิจกรรมที่มีพนักงานเข้าร่วมจำนวนมากในสถานที่เดียวกัน หรืออาจกำหนดควบคุมการเข้าพื้นที่สำนักงานของบุคคลภายนอก หากมีความจำเป็น ทั้งนี้ ในปี 2567 เมื่อหน่วยงานสาธารณสุขแจ้งเตือนการแพร่ระบาดโรคติดเชื้อใหม่ๆ หรือโรคระบาดตามฤดูกาล เช่น ไข้หวัดใหญ่ COVID-19 โรคฝีดาษลิง เป็นต้น บริษัทจะแจ้งเตือนแก่พนักงานโดยทันทีผ่านช่องทางการสื่อสารภายในต่างๆ เช่น อีเมล และ Application

3.4.3 สิทธิมนุษยชน

บริษัทให้ความสำคัญต่อการบริหารจัดการด้านสิทธิมนุษยชนในการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัทและกิจกรรมในห่วงโซ่อุปทานทางธุรกิจ โดยเคารพถึงคุณค่าของความเป็นมนุษย์ สิทธิเสรีภาพ และความเสมอภาคตามแนวปฏิบัติสากล เพื่อลดความเสี่ยงและผลกระทบด้านสิทธิมนุษยชนที่อาจส่งต่อการดำเนินธุรกิจ ชื่อเสียง และความเชื่อมั่นต่อผู้มีส่วนได้เสียของกลุ่มบริษัท

การบริหารจัดการ

- บริษัทกำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานต้องปฏิบัติตามแนวปฏิบัติด้านสิทธิมนุษยชนที่ระบุในนโยบายสิทธิมนุษยชนของกลุ่มบริษัท ซึ่งสอดคล้องกับหลักการชี้แนะของสหประชาชาติว่าด้วยธุรกิจ และสิทธิมนุษยชน (United Nations Guiding Principles on Business and Human Rights: UNGPs) ประกอบด้วยเสาหลักสามด้าน ได้แก่ การคุ้มครองสิทธิมนุษยชน การเคารพสิทธิมนุษยชน และการเยียวยาเมื่อมีการละเมิดสิทธิมนุษยชน โดยมุ่งเน้นการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมทางธุรกิจด้วยความเคารพ ให้เกียรติ และเท่าเทียม ปราศจากการเลือกปฏิบัติหรือการจำกัดสิทธิของบุคคล สังคม และชุมชนที่มีความแตกต่างโดยไม่แบ่งแยกความแตกต่าง เช่น เพศ อายุ ศาสนา เชื้อชาติ การศึกษา สถานะทางสังคม หรือเรื่องอื่นใด ตลอดจนกำกับดูแลให้การดำเนินกิจกรรมทางธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับผู้มีส่วนได้เสีย ตั้งแต่พนักงาน ลูกค้า คู่ค้า ชุมชน รวมถึงกลุ่มเปราะบาง (Vulnerable group) เช่น เด็ก สตรี คนพิการ แรงงานต่างด้าว ดำเนินการตามกฎหมายและหลักการด้านสิทธิมนุษยชนและแรงงานอย่างเคร่งครัด



นโยบายสิทธิมนุษยชน

- พิจารณาความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนที่อาจเกิดขึ้นในกิจกรรมทางธุรกิจของกลุ่มบริษัท เพื่อประเมินถึงโอกาสในการเกิดและระดับของผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น ตลอดจนติดตามและตรวจสอบกิจกรรมทางธุรกิจที่มีความเสี่ยงสูงอย่างใกล้ชิดและสม่ำเสมอ รวมทั้งกำหนดให้มีแผนงานบริหารจัดการความเสี่ยงและมาตรการบรรเทาผลกระทบจากความเสี่ยงดังกล่าวไว้รองรับ
- ส่งเสริมให้คู่ค้าและพันธมิตรธุรกิจมีการดำเนินการด้านสิทธิมนุษยชนตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องและแนวปฏิบัติในจรรยาบรรณธุรกิจของคู่ค้า ซึ่งบริษัทได้จัดทำขึ้นเพื่อเป็นกรอบในการดำเนินธุรกิจร่วมกันอย่างมีประสิทธิภาพและยกระดับความได้เปรียบทางการแข่งขันร่วมกันอย่างยั่งยืน โดยคู่ค้าต้องไม่ละเมิดสิทธิมนุษยชนด้านแรงงาน เช่น ไม่ใช้แรงงานเด็ก ไม่บังคับใช้แรงงาน จ่ายค่าตอบแทนแรงงานตามกฎหมาย ดูแลสภาพแวดล้อมการทำงานให้มีความปลอดภัย
- จัดให้มีช่องทางในการแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับการละเมิดสิทธิมนุษยชนจากผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ผ่านระบบออนไลน์ใน เว็บไซต์ของบริษัท www.univentures.co.th หรือส่งข้อมูลทางอีเมล wid@univentures.co.th หรือแจ้งข้อมูลทางโทรศัพท์ถึงหัวหน้าฝ่ายตรวจสอบภายใน หมายเลข 0 2643 7195

ผลการดำเนินงาน

การตรวจสอบและประเมินความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชน

ในรอบปีบัญชี 2567 บริษัทและบริษัทย่อยพิจารณาความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนที่อาจเกิดขึ้นในกิจกรรมทางธุรกิจของตนเองพร้อมกับการประเมินความเสี่ยงหลักด้านอื่นทุกปี โดยการประเมินความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนครอบคลุมกิจกรรมทางธุรกิจและผู้มีส่วนได้เสียสำคัญของกลุ่มบริษัท เพื่อกำหนดแนวทางบริหารจัดการอย่างเหมาะสม โดยวิธีการประเมินความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชน มีดังนี้

- กำหนดขอบเขตประเด็นด้านสิทธิมนุษยชน:** กลุ่มบริษัทกำหนดขอบเขตการตรวจสอบประเด็นสิทธิมนุษยชนที่เกี่ยวข้องในการดำเนินธุรกิจของแต่ละกิจการ ระบุงroupsผู้มีส่วนได้เสียที่ได้รับผลกระทบ และประเด็นสิทธิมนุษยชนที่เกิดขึ้นและมีโอกาสเกิดขึ้น ครอบคลุมประเด็นเกี่ยวกับแรงงาน ความปลอดภัย สภาพการทำงาน ค่าตอบแทนที่เท่าเทียม การใช้แรงงานเด็กหรือแรงงานบังคับ การล่วงละเมิดในทุกรูปแบบ
- ระบุประเด็นความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชน:** กลุ่มบริษัทระบุประเด็นความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนที่อาจเกิดขึ้นจากการดำเนินธุรกิจตลอดห่วงโซ่อุปทาน มีรายละเอียดดังนี้

ประเด็นความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนต่อผู้มีส่วนได้เสียในกิจกรรมทางธุรกิจ

สิทธิพนักงาน	สิทธิลูกค้า	สิทธิคู่ค้า	สิทธิชุมชน/สิ่งแวดล้อม
<ul style="list-style-type: none"> การปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเท่าเทียมและเป็นธรรม สุขภาพและความปลอดภัยในการทำงาน การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล 	<ul style="list-style-type: none"> การเข้าถึงข้อมูลสินค้า/บริการ ความปลอดภัยและสุขภาพจากสินค้าและ/หรือบริการ สิทธิส่วนบุคคลและการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล 	<ul style="list-style-type: none"> สุขภาพและความปลอดภัยในการทำงาน การเลือกปฏิบัติต่อคู่ค้า การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล 	<ul style="list-style-type: none"> สุขภาพและความปลอดภัย ผลกระทบต่อชุมชนและสิ่งแวดล้อมจากการดำเนินธุรกิจของกิจการ

- **ประเมินระดับความเสี่ยงและจัดลำดับความสำคัญ:** กลุ่มบริษัทใช้ Risk Measurement Matrix เป็นเครื่องมือจัดลำดับความสำคัญของความเสี่ยง โดยประเมินความรุนแรงของผลกระทบ (Impact Assessment Scale) และโอกาสเกิด (Likelihood Assessment Scale) ของแต่ละเหตุการณ์ ความเสี่ยง โดยหากผลคูณของผลกระทบและโอกาสเกิดของความเสี่ยงใดมีระดับสูงและสูงมาก จะถือเป็นความเสี่ยงที่มีนัยสำคัญซึ่งกิจการเจ้าของ ความเสี่ยงต้องพิจารณาบริหารความเสี่ยงต่อไป นอกจากนี้ จะใช้ดัชนีชี้วัดความเสี่ยง (Key Risk Indicator) ร่วมในการประเมินระดับความเสี่ยง เช่น จำนวนข้อร้องเรียนด้านสิทธิมนุษยชนจากผู้มีส่วนได้เสีย จำนวนครั้งที่เกิดอุบัติเหตุหรือการเจ็บป่วยที่เกิดขึ้นจากการทำงานของพนักงาน จำนวนครั้งที่ถูกศาลตัดสินตามกฎหมายว่ามีการละเมิดสิทธิมนุษยชนต่อผู้มีส่วนได้เสีย จำนวนเงินที่ถูกปรับจากการละเมิดหรือไม่ปฏิบัติตาม กฎหมาย เป็นต้น จากนั้นจะจัดลำดับประเด็นความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนที่สำคัญ ซึ่งเป็นประเด็นที่ส่งผลกระทบต่อผลกระทบรุนแรง และดำเนินการหา มาตรการแก้ไขหรือป้องกันเพื่อลดระดับความเสี่ยง
- **มาตรการป้องกันและบรรเทาผลกระทบ:** จากผลประเมินและจัดลำดับประเด็นความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนที่สำคัญ แต่ละกิจการจะกำหนด มาตรการควบคุมและบรรเทาผลกระทบที่มีอยู่ในปัจจุบันหรือที่อาจเกิดขึ้น และประเมินความเสี่ยงที่เหลืออยู่ (Residual Risks) หลังจากจัด ทำแนวทางการป้องกันและแก้ไขด้านสิทธิมนุษยชนในการดำเนินธุรกิจของแต่ละกิจการ เพื่อให้มั่นใจว่าการบริหารจัดการด้านสิทธิมนุษยชนมี ประสิทธิภาพในการควบคุมผลกระทบตลอดห่วงโซ่คุณค่าทางธุรกิจ

ประเด็นความเสี่ยง	แนวทางป้องกันและบรรเทาผลกระทบ
การปฏิบัติต่อแรงงาน อย่างเท่าเทียมและเป็นธรรม	<ul style="list-style-type: none"> • บริหารงานทรัพยากรบุคคลตามกฎหมาย หลักกำกับดูแลกิจการที่ดี และกรอบการพัฒนาความยั่งยืน รวมทั้งสื่อสารให้พนักงานรับทราบ สิทธิต่างๆ ของตน • มีช่องทางรับฟังความเห็นและแจ้งข้อร้องเรียนจากพนักงาน รวมทั้งสำรวจความคิดเห็นของพนักงานเป็นประจำทุกปี ครอบคลุมในทุกมิติ เช่น ค่าตอบแทนสวัสดิการ สภาพแวดล้อมการทำงาน เพื่อนำความเห็นมาปรับปรุงหรือพัฒนาการบริหารจัดการทรัพยากรบุคคลให้เหมาะสม • จัดให้มีการตรวจประเมินตนเองโดยคู่ค้าว่าดำเนินการด้านแรงงานตามกฎหมาย
สุขภาพและความปลอดภัย	<ul style="list-style-type: none"> • อบรมด้านความปลอดภัยแก่พนักงาน เพื่อทบทวนความรู้และฝึกทักษะที่เหมาะสมกับลักษณะงาน รวมถึงดำเนินการร่วมกับคู่ค้าเพื่อส่งเสริม การปฏิบัติงานที่ปลอดภัย • จัดให้มีการตรวจประเมินตนเองโดยคู่ค้าว่าดำเนินการด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัยตามกฎหมาย • มีช่องทางรับฟังความเห็นและแจ้งข้อร้องเรียนจากผู้มีส่วนได้เสีย รวมถึงดำเนินการตรวจสอบ แก้ไข และติดตามข้อร้องเรียน • สำรวจความพึงพอใจ ความคิดเห็น และข้อเสนอแนะของลูกค้าต่อสินค้าบริการ
สิทธิส่วนบุคคลและการคุ้มครองข้อมูล ส่วนบุคคล	<ul style="list-style-type: none"> • กำหนดให้พนักงานที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลส่วนบุคคลของผู้มีส่วนได้เสีย เช่น ลูกค้า คู่ค้า ผู้ถือหุ้น ต้องดำเนินการกับข้อมูลส่วนบุคคลตาม แนวปฏิบัติหรือคู่มือที่จัดทำขึ้น ซึ่งสอดคล้องกับกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล รวมทั้งได้รับการตรวจสอบการปฏิบัติงานจากฝ่าย คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล และ/หรือฝ่ายตรวจสอบภายใน • จัดอบรม/เผยแพร่ข้อมูล ความรู้ แนวปฏิบัติเกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคลและข้อมูลภายใน เพื่อให้พนักงานตระหนักถึงความสำคัญ เข้าใจ และนำไปใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องเหมาะสม • ทบทวนประสิทธิภาพและความเพียงพอของเทคโนโลยีและกระบวนการรักษาความปลอดภัยด้านข้อมูล เพื่อป้องกันการเข้าถึงข้อมูล โดยมิชอบจากผู้ที่ไม่มีส่วนเกี่ยวข้อง • มีช่องทางรับฟังความเห็นและแจ้งข้อร้องเรียนจากผู้มีส่วนได้เสีย รวมถึงดำเนินการตรวจสอบ แก้ไข และติดตามข้อร้องเรียน
ผลกระทบต่อชุมชนและ สิ่งแวดล้อมจากการดำเนิน ธุรกิจของกิจการ	<ul style="list-style-type: none"> • ติดตามให้มีการปฏิบัติตามกฎหมายด้านสิ่งแวดล้อมอย่างเคร่งครัด รวมถึงข้อกำหนดตามมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง เช่น มาตรฐานด้าน สิ่งแวดล้อม นโยบายสิทธิมนุษยชน (แล้วแต่เกณฑ์ของแต่ละกิจการ) • ตรวจสอบและตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อมเพื่อเฝ้าระวังตามกฎหมาย • มีช่องทางรับฟังความเห็นและแจ้งข้อร้องเรียนจากผู้มีส่วนได้เสีย รวมถึงดำเนินการตรวจสอบ แก้ไข และติดตามข้อร้องเรียน
การเลือกปฏิบัติ	<ul style="list-style-type: none"> • กำหนดและติดตามให้พนักงานปฏิบัติตามแนวปฏิบัติเกี่ยวกับความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียอย่างเคร่งครัด เช่น ปฏิบัติต่อผู้มีส่วน ได้เสียทุกกลุ่มอย่างเท่าเทียม เคารพสิทธิการเข้าถึงข้อมูลตามกฎหมาย • ติดตามให้ดำเนินการตามกระบวนการคัดเลือกคู่ค้าและกระบวนการติดตามการดำเนินงานของคู่ค้า • มีช่องทางรับฟังความเห็นและแจ้งข้อร้องเรียนจากผู้มีส่วนได้เสีย รวมถึงดำเนินการตรวจสอบ แก้ไข และติดตามข้อร้องเรียน

- **การติดตามและรายงานผลดำเนินการ:** บริษัทกำหนดกระบวนการทบทวน ตรวจสอบ และติดตามการบริหารจัดการที่เกี่ยวข้องกับประเด็น การละเมิดสิทธิมนุษยชนตามขอบเขต ประเด็นความเสี่ยง และดัชนีชี้วัดความเสี่ยงที่กำหนดไว้ โดยกำหนดให้มีการรายงานผลดำเนินการโดย ฝ่ายงานที่รับผิดชอบและบริษัทย่อยแก่คณะกรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยง คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริหารทราบ เป็นประจำทุกปี รวมทั้งมีแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงที่ครอบคลุมอย่างเป็นระบบในกรณีที่เกิดเหตุ
- **การแก้ไขและเยียวยาผลกระทบ:** บริษัทจัดให้มีช่องทางรับการรับเรื่องร้องเรียนหรือแจ้งเบาะแสสำหรับผู้มีส่วนได้เสียที่อาจได้รับผลกระทบหรือการ ละเมิดจากกิจกรรมทางธุรกิจของกลุ่มบริษัท ตามนโยบายการแจ้งเบาะแสหรือเรื่องร้องเรียนและมาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ร้องเรียน รวมทั้งจัดให้มีกระบวนการบรรเทาผลกระทบและเยียวยาผู้มีส่วนได้เสียที่ได้รับผลกระทบที่เกิดจากหรือเกี่ยวเนื่องมาจากกลุ่มบริษัทอย่างเหมาะสม ตลอดจนกำหนดแนวทางแก้ไขและป้องกันมิให้เกิดเหตุขึ้นอีกในอนาคต

ทั้งนี้ ในรอบปีบัญชี 2567 กลุ่มบริษัท (ไม่รวมกลุ่ม UVBGP, กลุ่ม STI และ PIC) ไม่มีการกระทำผิดกฎหมายและไม่ได้รับข้อร้องเรียนจาก ผู้มีส่วนได้เสียเกี่ยวกับการละเมิดสิทธิมนุษยชนในการดำเนินธุรกิจ

การสร้างเสริมวัฒนธรรมองค์กรด้านสิทธิมนุษยชน

บริษัทส่งเสริมการสร้างวัฒนธรรมองค์กรด้านสิทธิมนุษยชนผ่านการสื่อสารและการฝึกอบรมแก่บุคลากรทุกระดับ เพื่อให้มีความรู้และความเข้าใจในประเด็นด้านสิทธิมนุษยชนที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ สามารถนำแนวปฏิบัติด้านสิทธิมนุษยชนและความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียของกลุ่มบริษัทมาปรับใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างเหมาะสม โดยบริษัทกำหนดให้บุคลากรเข้าใหม่ทุกคนต้องศึกษาและทำความเข้าใจแนวปฏิบัติในจรรยาบรรณธุรกิจและหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ที่เกี่ยวข้อง นอกจากนี้ บุคลากรทุกระดับต้องเข้าร่วมกิจกรรมทบทวนความรู้และทำแบบทดสอบเกี่ยวกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ซึ่งรวมถึงแนวปฏิบัติด้านสิทธิมนุษยชนเป็นประจำทุกปี ในรูปแบบ Self E-Learning นอกจากนี้ บริษัทส่งเสริมให้คู่ค้าของกลุ่มบริษัทให้ความสำคัญกับการเคารพสิทธิมนุษยชน โดยสื่อสารจรรยาบรรณธุรกิจของคู่ค้า ซึ่งมีแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับสิทธิมนุษยชนรวมอยู่ด้วยให้คู่ค้าทุกรายได้รับทราบ และคู่ค้าใหม่ทุกรายต้องลงนามรับทราบและยอมรับที่จะถือปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจของคู่ค้า ก่อนขึ้นทะเบียนเป็นคู่ค้าและทำธุรกรรมร่วมกับกลุ่มบริษัท

3.4.4 การมีส่วนร่วมพัฒนาชุมชนและสังคม

บริษัทเชื่อว่าการเติบโตของธุรกิจจะเกิดขึ้นได้อย่างยั่งยืน ต่อเมื่อการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัทได้รับการยอมรับ ความไว้วางใจ และความเชื่อมั่นจากชุมชนและสังคมที่มีความเกี่ยวข้องทั้งทางตรงและทางอ้อมของแต่ละกิจการ ขณะเดียวกันกลุ่มบริษัทตระหนักถึงบทบาทหน้าที่ของความเป็นพลเมืองที่ดีของสังคมและประเทศในการส่งเสริมการเจริญเติบโตอย่างยั่งยืนของชุมชนและสังคม กลุ่มบริษัทจึงมุ่งมั่นที่จะดูแลให้การดำเนินธุรกิจของแต่ละกิจการไม่ก่อให้เกิดผลกระทบเชิงลบต่อชุมชนและสร้างคุณค่าร่วมผ่านการดำเนินกิจกรรมหรือโครงการที่มีส่วนช่วยยกระดับความเป็นอยู่ให้กับชุมชนหรือสังคม

การบริหารจัดการ

บริษัทให้ความสำคัญต่อการสร้างคุณค่าร่วม (Creating Shared Values) ด้วยการสร้างประโยชน์และคุณค่าร่วมกันระหว่างกลุ่มบริษัทกับผู้มีส่วนได้เสียของแต่ละกิจการ เพื่อสร้างความสมดุลของการพัฒนาอย่างยั่งยืนทั้งด้านเศรษฐกิจ ชุมชน และสิ่งแวดล้อม ซึ่งนอกจากการดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อสังคมด้วยการปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ และมาตรฐานคุณภาพต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจ เพื่อให้กิจกรรมหรือการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัทไม่สร้างผลกระทบต่อชุมชนและสังคมแล้ว บริษัทมีเป้าหมายที่จะนำทรัพยากรและความรู้ความเชี่ยวชาญของกลุ่มบริษัท ภายใต้งานมีส่วนร่วมของพนักงาน เข้าไปมีส่วนร่วมช่วยในการพัฒนาชุมชนและสังคม โดยมุ่งเน้นผลลัพธ์ที่ทำให้เกิดการเปลี่ยนแปลงเชิงบวกให้แก่ชุมชนในสังคมผ่านรูปแบบการสนับสนุนที่หลากหลาย เช่น กิจกรรมจิตอาสาของพนักงาน การสนับสนุนสิ่งของและเงิน การให้ความช่วยเหลือยามฉุกเฉิน เป็นต้น

เป้าหมาย

- ไม่มีข้อพิพาทกับชุมชนบริเวณใกล้เคียงกับที่ตั้งของสถานประกอบการของกลุ่มบริษัท
- ดำเนินโครงการหรือกิจกรรมที่มีส่วนช่วยยกระดับความเป็นอยู่ให้กับชุมชนหรือสังคม
- การมีส่วนร่วมของพนักงานในโครงการหรือกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาชุมชนและสังคม

ผลการดำเนินงาน

การดูแลและควบคุมผลกระทบของธุรกิจต่อชุมชนและสังคม

กลุ่มบริษัทมุ่งดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อสังคมด้วยการปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ และมาตรฐานคุณภาพต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจ เพื่อให้กิจกรรมหรือการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัทไม่สร้างผลกระทบต่อชุมชนและสังคม โดยกลุ่มบริษัทให้ความสำคัญกับการลดผลกระทบสิ่งแวดล้อมและระมัดระวังมิให้มีการดำเนินธุรกิจสร้างผลกระทบเชิงลบต่อคุณภาพชีวิตของชุมชนรอบสถานประกอบการของกลุ่มบริษัท ทั้งโรงไฟฟ้า โครงการก่อสร้างหิรัญพัชรระหว่างก่อสร้าง โรงงานผลิตผงสังกะสีออกไซด์ โรงงานผลิตตู้แช่ ทั้งนี้ มาตรการบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อมของกลุ่มบริษัทเพื่อลดผลกระทบจากการดำเนินธุรกิจที่มีต่อชุมชน ปรากฏในข้อ 3.5.1 การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและการจัดการพลังงาน และข้อ 3.5.2 การจัดการทรัพยากรในกระบวนการธุรกิจ

ผลดำเนินงานสำคัญ	2565	2566	2567	เป้าหมาย
ข้อพิพาท/คดีความกับชุมชนรอบสถานประกอบการ				
โรงไฟฟ้า	0 กรณี	0 กรณี	0 กรณี	0 กรณี
โครงการก่อสร้างหิรัญพัชรระหว่างก่อสร้าง	0 กรณี	0 กรณี	0 กรณี	0 กรณี
โรงงานผลิตสังกะสีออกไซด์	0 กรณี	0 กรณี	0 กรณี	0 กรณี
โรงงานผลิตตู้แช่	0 กรณี	0 กรณี	0 กรณี	0 กรณี

การดำเนินกิจกรรมเพื่อสร้างคุณค่าต่อชุมชนและสังคม

ในปี 2567 กลุ่มบริษัทยังคงให้ความสำคัญต่อการดำเนินกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาชุมชนและสังคม ภายใต้การมีส่วนร่วมของพนักงานและผู้มีส่วนได้เสียในการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัท โดยมุ่งเน้นกิจกรรมสนับสนุนการมีสุขภาพที่ดีและยกระดับคุณภาพชีวิตความเป็นอยู่ของกลุ่มบุคคลต่างๆ กิจกรรมเพื่อการศึกษาและประโยชน์ของเยาวชน ดังนี้

โครงการ 40 ปี 40 ดวงใจใหม่ ปีที่ 4

ความเป็นมาและรายละเอียดโครงการ

บริษัทสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการรักษาผู้ป่วยโรคหัวใจและหลอดเลือดระยะเร่งด่วนซึ่งเป็นผู้ยากไร้และด้อยโอกาสต่อเนื่องเป็นปีที่ 4 แก่ “มูลนิธิดวงใจใหม่” (New Heart Foundation) ที่จัดตั้งโดยศัลยแพทย์หัวใจและบุคลากรทางการแพทย์ประจำหน่วยงานศัลยกรรมทรวงอก โรงพยาบาลราชวิถี เพื่อหาเงินทุนในการผ่าตัดโรคหัวใจและหลอดเลือดระยะเร่งด่วนแก่ผู้ป่วยยากไร้และด้อยโอกาส ทั้งนี้การดำเนินงานของมูลนิธิดวงใจใหม่ร่วมกับผู้บริจาคทุกภาคส่วน รวมถึงกลุ่ม UV มีส่วนช่วยให้ผู้ป่วยโรคหัวใจและหลอดเลือดบางส่วนได้รับโอกาสเข้ารับการรักษาได้เร็วขึ้น ช่วยลดการสูญเสียของประชากรวัยทำงาน และงบประมาณภาครัฐในการดูแลรักษาผู้ป่วย

ผลดำเนินการ

บริษัทจัดกิจกรรมรูปแบบต่างๆ ให้บุคลากรของกลุ่มบริษัทมีส่วนร่วมในกิจกรรมเพื่อเปลี่ยนเป็นเงินบริจาคแก่มูลนิธิดวงใจใหม่ ดังนี้

- กิจกรรม “UV Family Healthy Challenge 2024” ซึ่งจัดขึ้นเป็นปีที่ 3 เพื่อส่งเสริมสุขภาพกายและใจที่ดีของพนักงานด้วยการออกกำลังกาย พร้อมทั้งเปลี่ยนระยะทางการออกกำลังกายทุก 1 กิโลเมตรของการวิ่งและเดิน, ทุก 4 กิโลเมตรของการปั่นจักรยาน และทุก 250 เมตรของการว่ายน้ำ เป็นเงินบริจาค 5 บาท เพื่อมอบแก่มูลนิธิดวงใจใหม่ ซึ่งในปี 2567 มีพนักงานกลุ่มบริษัทเข้าร่วมกิจกรรม 187 คน รวมระยะทางตลอดระยะเวลาในการดำเนินกิจกรรม (วันที่ 29 พฤษภาคม - 31 กรกฎาคม 2567) 24,211 กิโลเมตร เป็นยอดเงินบริจาคแก่มูลนิธิดวงใจใหม่ รวม 121,055 บาท
- กิจกรรม “รับหรือให้ ก็สุขใจในวันเกิด” เพิ่มทางเลือกให้พนักงานเปลี่ยนการรับของขวัญวันเกิดตามสิทธิ์เป็นเงินบริจาคแก่มูลนิธิดวงใจใหม่ ซึ่งมีพนักงานของกลุ่มบริษัทเข้าร่วมกิจกรรม 348 คน หรือร้อยละ 47 จากจำนวนพนักงานทั้งหมด รวมเงินบริจาค 34,800 บาท



ผลดำเนินงานสำคัญ	2564	2565	2566	2567
เงินบริจาคจากบริษัทแก่มูลนิธิดวงใจใหม่ (บาท)	600,000	608,500	400,000	234,800

ผลที่ได้รับจากโครงการ

- ผู้ป่วยที่ได้รับการรักษาโรคหัวใจหรือหลอดเลือดภายใต้การดำเนินงานของมูลนิธิดวงใจใหม่ผ่านเงินบริจาคจากผู้บริจาคทั้งหมด (รวมถึงกลุ่ม UV) รวม 180 ราย ระหว่างปี 2564 - 2567 มีสุขภาพร่างกายแข็งแรงขึ้น สามารถดำเนินชีวิตประจำวันและทำงานเพื่อดูแลครอบครัวได้ต่อไป
- ช่วยสนับสนุนเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนของสหประชาชาติ “SDG 3 สุขภาพและสุขภาวะที่ดี: ลดการเสียชีวิตก่อนวัยอันควรจากโรคไม่ติดต่อให้ลดลงหนึ่งในสามผ่านทางการป้องกันและการรักษาโรคและส่งเสริมสุขภาพจิตและความเป็นอยู่ที่ดี ภายในปี 2573” ทั้งในส่วนของผู้ป่วยโรคหัวใจและหลอดเลือดที่ได้รับโอกาสเข้ารับการรักษา และพนักงานของกลุ่มบริษัทที่มีสุขภาพร่างกายแข็งแรงจากการออกกำลังกาย
- พนักงานของกลุ่มบริษัทเกิดจิตสำนึกในการช่วยเหลือสังคมที่สอดคล้องกับค่านิยมขององค์กร “Caring”

โครงการ “สานฝันเพื่อน้อง” ปีที่ 2

ความเป็นมาและรายละเอียดโครงการ

พนักงาน UV ริเริ่มโครงการ “สานฝันเพื่อน้อง” ขึ้นในปี 2566 และดำเนินต่อเนื่องเป็นปีที่ 2 เพื่อรับเงินบริจาคและสิ่งของอุปโภคบริโภคจากบุคลากรกลุ่มบริษัทเพื่อมอบแก่มูลนิธิเด็ก องค์กรที่จัดตั้งขึ้นเพื่อช่วยเหลือเด็กด้านปัจจัยพื้นฐานและการดำเนินชีวิต ให้เด็กมีพัฒนาการทางร่างกายสติปัญญาและจิตใจที่เหมาะสม รวมทั้งช่วยเหลือเด็กที่ถูกละเมิดสิทธิและถูกทอดทิ้งให้มีโอกาสและอนาคตที่ดีขึ้น



ผลดำเนินงาน

ปี 2567 พนักงาน UV มอบเงินบริจาค 42,000 บาท และสิ่งของอุปโภคบริโภคให้แก่มูลนิธิเด็ก เพื่อเป็นทุนและใช้ในการดำเนินโครงการต่างๆ ที่อยู่ในความดูแลของมูลนิธิเด็กกว่า 10 โครงการ เช่น โครงการบ้านทานตะวันเพื่อช่วยเหลือเด็กด้อยโอกาส เด็กกำพร้า ถูกทิ้ง ครบครันยากจน ช่วงอายุแรกเกิดถึง 4 ปี โครงการฟื้นฟูเด็กพิเศษและเด็กพัฒนาการช้า เพื่อช่วยเหลือเด็กยากจนที่ได้รับการวินิจฉัยจากจิตแพทย์และผู้เชี่ยวชาญว่าเป็นเด็กพิเศษ ให้เติบโตไปเป็นผู้ใหญ่ที่ดูแลตัวเองได้และดำรงชีวิตโดยไม่เป็นภาระต่อครอบครัวและสังคม เป็นต้น

ผลที่ได้รับจากโครงการ

- เยาวชนผู้ด้อยโอกาสที่อยู่ในโครงการของมูลนิธิเด็กให้มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น
- พนักงานของกลุ่มบริษัทเกิดจิตสาธารณะในการช่วยเหลือสังคมที่สอดคล้องกับค่านิยมขององค์กร “Caring”
- สนับสนุนเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนของสหประชาชาติ “SDG 2 ยุติความหิวโหย” และ “SDG 3 สุขภาพและสุขภาวะที่ดี”

โครงการ Inspire for Tomorrow Contest

ความเป็นมาและรายละเอียดโครงการ

จากความสำเร็จในการพัฒนาศักยภาพพนักงานและประโยชน์ทางธุรกิจที่กลุ่มบริษัทได้รับจากกิจกรรม “Beyond Your Limit Showcase” การประกวดโครงการที่เป็นประโยชน์ต่อองค์กร เพื่อส่งเสริมให้พนักงานมีส่วนร่วมในการพัฒนานวัตกรรมภายในองค์กรที่เป็นประโยชน์ต่อธุรกิจหรือผู้มีส่วนได้เสีย ภายใต้กระบวนการคิดเชิงออกแบบ (Design Thinking) เช่น การเพิ่มประสิทธิภาพกระบวนการทำงาน การสร้างสรรค์สินค้าบริการหรือธุรกิจรูปแบบใหม่ๆ จึงเป็นที่มาให้บริษัทนำกระบวนการพัฒนาบุคลากรให้เกิดผลิตภาพ (Productivity) ผ่านกิจกรรมดังกล่าว มาเป็นต้นแบบในการดำเนินกิจกรรมร่วมกับสถาบันการศึกษา เพื่อมีส่วนร่วมในการพัฒนาหลักสูตรการเรียนที่ช่วยสร้างเยาวชนให้มีทักษะหรือคุณสมบัติสอดคล้องกับความต้องการด้านบุคลากรของภาคธุรกิจ และส่งเสริมให้นิสิตนักศึกษาเกิดกระบวนการคิดเชิงออกแบบ ซึ่งเป็นทักษะสำคัญของการทำงาน ภายใต้โครงการ “Inspire for Tomorrow Contest” ประกวดการออกแบบนวัตกรรมสำหรับ Smart City หรือ Smart Building เพื่อสร้างคุณภาพชีวิตที่ดีแก่ผู้อยู่อาศัยหรือผู้ใช้งาน



ผลดำเนินการ

- นิสิตนักศึกษา 25 ทีม รวม 72 คน จาก 9 สถาบันการศึกษา ส่งผลงานนวัตกรรมสำหรับ Smart City หรือ Smart Building เข้าร่วมประกวดโครงการ
- นิสิตนักศึกษา 10 ทีมที่ผ่านเข้ารอบ รวม 27 คน ได้รับการอบรมความรู้เกี่ยวกับการออกแบบและตัวอย่างโซลูชันหรือระบบงานบริหารจัดการอาคารจากผู้บริหารบริษัท ฟอร์เวิร์ด ชิสเต็ม และบริษัท อะเซดออล จำกัด และได้รับการอบรมเรื่องกระบวนการคิดเชิงออกแบบ (Design Thinking) จากที่ปรึกษาฝ่ายพัฒนาทรัพยากรบุคคลของ UV เพื่อเพิ่มความเข้าใจ นำไปใช้สำหรับการออกแบบนวัตกรรมให้มีความน่าสนใจและตอบสนองต่อความต้องการของกลุ่มเป้าหมายได้อย่างแท้จริง รวมทั้งได้รับโอกาสเข้าเยี่ยมชมนวัตกรรมด้าน Smart City และ Smart Building ของอาคาร One Bangkok และ The Parq
- นิสิตนักศึกษา 4 ทีม รวม 8 คน จาก 3 สถาบันการศึกษา ที่ชนะการประกวดได้รับเงินรางวัลรวม 180,000 บาท และได้รับประสบการณ์ความรู้และการฝึกทักษะต่างๆ จากการลงมือปฏิบัติงานจริง

ผลที่ได้รับจากโครงการ

- เยาวชนได้รับความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ เพื่อนำไปปรับใช้ในการเรียนและการทำงาน รวมทั้งมีส่วนร่วมช่วยพัฒนาหลักสูตรการเรียนของสถาบันการศึกษาให้สอดคล้องความต้องการของภาคธุรกิจอย่างเหมาะสม
- ช่วยประชาสัมพันธ์ให้กลุ่มบริษัทเป็นที่รู้จักของเยาวชนและสถาบันการศึกษาเพิ่มขึ้น เป็นประโยชน์ต่อการสรรหาพนักงานของกลุ่มบริษัทในอนาคต รวมทั้งอาจนำแนวคิดหรือนวัตกรรมภายใต้โครงการดังกล่าวมาพัฒนาต่อยอดสินค้าหรือบริการ

กิจกรรมสาธารณประโยชน์ การบริจาค และจิตอาสาของพนักงาน

กิจกรรมเพื่อประโยชน์ต่อชุมชน

กลุ่ม UVBGP ดำเนินกิจกรรมเพื่อสร้างประโยชน์ต่อชุมชนรอบโรงไฟฟ้า SSUT และ PPTC ต่อเนื่องเป็นประจำทุกปี โดยมุ่งเน้นกิจกรรมที่มีส่วนช่วยเพิ่มคุณภาพชีวิตและสร้างสภาพแวดล้อมที่ดีแก่ชุมชนที่ตั้งอยู่ใกล้โรงไฟฟ้า รวมทั้งกิจกรรมสนับสนุนด้านการศึกษา ในรอบปีบัญชี 2567 กิจกรรมที่กลุ่ม UVBGP ได้ดำเนินการโดยความร่วมมือของพนักงาน เช่น สนับสนุนอาหารกลางวันและมอบสิ่งของอุปโภคบริโภคแก่มูลนิธิเด็กบ้านทานตะวัน สนับสนุนสินค้าจากชุมชนรอบโรงไฟฟ้า เช่น ชุมชนบ้านตำหรุ ชุมชนคอต่อฝั่งน้ำเค็ม เพื่อใช้ในกิจกรรมลดภาระค่าใช้จ่ายของพนักงาน มอบยาสามัญประจำบ้านและของใช้ในชีวิตประจำวันแก่ผู้ป่วยติดเตียงในชุมชน สนับสนุนสิ่งของสำหรับกิจกรรมวันสงกรานต์ในชุมชนรอบโรงไฟฟ้า

การบริจาคเพื่อประโยชน์สาธารณะ

- กิจกรรมจำหน่ายดอกกุหลาบในเดือนแห่งความรัก (เดือนกุมภาพันธ์) แก่บุคลากรของกลุ่มบริษัท และมอบรายได้โดยไม่หักค่าใช้จ่าย 32,800 บาท แก่มูลนิธิหัวใจแห่งประเทศไทยในพระบรมราชูปถัมภ์ เพื่อสนับสนุนงานของสมาคมแพทย์โรคหัวใจในการช่วยเหลือผู้ป่วยโรคหัวใจ ซึ่งเป็นกิจกรรมที่กลุ่มบริษัทดำเนินการอย่างต่อเนื่องเป็นปีที่ 10
- GRAND UNITY มอบสิ่งของอุปโภคบริโภคและเลี้ยงอาหารว่างแก่เยาวชนของมูลนิธิเด็ก จังหวัดนครปฐม และร่วมกับพันธมิตรธุรกิจ บริษัท รัชต รีพับลิค จำกัด (มหาชน) มอบเฟอร์นิเจอร์และเครื่องใช้ไฟฟ้าแก่มูลนิธิเด็ก จังหวัดนครปฐม
- UV มอบอุปกรณ์กีฬาแก่โรงเรียนสวนลุมพินี และร่วมสนับสนุนกิจกรรม “1 ปี 1 อุ่น” โครงการไทยเบฟรวมใจด้านภัยหนาว
- AA ร่วมมือกับโครงการยังฝัน (YoungFun) โครงการเพื่อสังคมแก้ปัญหาการขาดแคลนผ้าอนามัยในประเทศไทย เพื่อส่งเสริมสุขอนามัยที่ดีของผู้หญิงไทย ได้มอบคุณยอนามัยมูลค่ารวม 43,750 บาท แก่ผู้ต้องขังหญิงเรือนจำจังหวัดศรีสะเกษ



สนับสนุนการศึกษาและคุณภาพชีวิตที่ดีของเยาวชน

TL สนับสนุนทุนการศึกษาแก่นักเรียนโรงเรียนดีต่อเนื่องเป็นปีที่ 23 และมอบเงินบริจาคและสิ่งของสนับสนุนกิจกรรมโรงเรียนในจังหวัดพระนครศรีอยุธยาซึ่งเป็นที่ตั้งบริษัท ได้แก่ มอบทุนการศึกษาแก่นักเรียนโรงเรียนวัดดอนพุดชาที่เรียนดีแต่ขาดแคลนทุนทรัพย์รวม 37 คน สนับสนุนของขวัญวันเด็กแก่นักเรียนวัดดอนพุดชา และศูนย์เด็กเล็กรวม 4 แห่ง นอกจากนี้ ได้ปรับปรุงระบบน้ำเพื่อการอุปโภคและเปลี่ยนกระเบื้องหลังคาและฝ้าเพดานอาคารเรียนเด็กอนุบาล โรงเรียนวัดดอนพุดชา เพื่อเพิ่มความปลอดภัยและรองรับการใช้งานของนักเรียนและคุณครูรวมกว่า 50 คน



กิจกรรมสาธารณประโยชน์ร่วมกับผู้มีส่วนได้เสีย

SENSES ร่วมกับผู้มีส่วนได้เสียในธุรกิจ เช่น เจ้าของโครงการอสังหาริมทรัพย์ที่ SENSES รับบริหาร ลูกค้า คู่ค้า พนักงาน ดำเนินกิจกรรมเพื่อสาธารณประโยชน์ เช่น

- จำหน่ายดอกกุหลาบแก่ผู้เช่าและลูกค้าทั่วไป CW Tower ภายในงาน CW Happy Valentine's Day 2024 และมอบรายได้จากการจำหน่ายกุหลาบโดยไม่หักค่าใช้จ่าย แก่มูลนิธิหัวใจแห่งประเทศไทยในพระบรมราชูปถัมภ์ มูลนิธิเด็กโรคหัวใจ และมูลนิธิดวงใจใหม่
- จัดกิจกรรม CW Happy Mother's Day 2024 มอบรายได้จากการจำหน่ายสินค้าไม่หักค่าใช้จ่ายให้แก่โรงพยาบาลจุฬาลงกรณ์ สภากาชาดไทย กองทุน ส.ธ. เพื่อผู้สูงอายุ
- จัดกิจกรรมจิตอาสาเพื่อชุมชนรอบอาคาร CW Tower และศูนย์การค้า The Street Ratchada ผ่านโครงการ “จิตอาสาทำความดี 2567” เช่น ร่วมกับเขตห้วยขวางปรับปรุงสวนสุขภาพห้วยขวางปรับปรุงซ่อมแซมห้องน้ำ เก็บขยะ และทำความสะอาดบริเวณสวน
- จัดแข่งขันกีฬาเพื่อการกุศล CW Charity Cup 2023 ร่วมกับผู้เช่า CW Tower และมอบเงินสนับสนุนจากกิจกรรมดังกล่าวแก่โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาพัฒนาการ รัชดา เพื่อเป็นเงินสนับสนุนการแข่งขันฟุตบอลลิคและสนับสนุนนักกีฬาฟุตบอลที่จะเข้าร่วมการแข่งขันรุ่นอายุไม่เกิน 14 ปี
- จัดสรรพื้นที่อาคาร CW Tower และศูนย์การค้า The Street Ratchada เพื่อกิจกรรมสาธารณประโยชน์ เช่น กิจกรรม “ปันของรักส่งน้องเรียน” ตั้งกล่องรับบริจาคสิ่งของแก่ร้านปันกัน มูลนิธิยุวพัฒน์ เพื่อเปลี่ยนสิ่งของเป็นทุนการศึกษาแก่นักเรียนของมูลนิธิยุวพัฒน์ กิจกรรมตั้งจุดบริจาคเลือดร่วมกับสภากาชาดไทย 4 ครั้งต่อปี กิจกรรม เป็นต้น





3.5 ความยั่งยืนมิติสิ่งแวดล้อม

บริษัทตระหนักเห็นความสำคัญของการบริหารจัดการพลังงานและทรัพยากรในกระบวนการทางธุรกิจของกลุ่มบริษัท เพื่อลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ซึ่งเป็นความรับผิดชอบของภาคธุรกิจที่ต้องมีส่วนร่วมในการแก้ไขภาวะโลกร้อน (Global Warming) และการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (Climate change) สนับสนุนการประกาศคำมั่นของประเทศไทยต่อที่ประชุมรัฐภาคีกรอบอนุสัญญาสหประชาชาติว่าด้วยการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (United Nations Framework Convention on Climate Change Conference of the Parties) ที่กำหนดลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกร้อยละ 40 ภายในปี 2573 เพื่อบรรลุเป้าหมายความเป็นกลางทางคาร์บอน (Carbon Neutrality) ภายในปี 2593 และปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิให้เท่ากับศูนย์ (Net Zero) ภายในปี 2603 นอกจากนี้ บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของทรัพยากรที่มีอยู่จำกัดและความเสี่ยงในการเข้าถึงและได้มาซึ่งปัจจัยการผลิตที่อาจเกิดภาวะขาดแคลนในอนาคต อีกทั้งภายใต้การเติบโตของภาคธุรกิจและอุตสาหกรรมที่ก่อให้เกิดสิ่งของเหลือใช้และของเสียจากกระบวนการผลิตหรือกิจกรรมทางธุรกิจอันส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมซึ่งเป็นแหล่งกำเนิดของทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งมีชีวิตที่มีความจำเป็นต่อวัฏจักรในการดำรงชีวิต ดังนั้นการบริหารจัดการให้ธุรกิจของกลุ่มบริษัทเติบโตขึ้นภายใต้การบริหารจัดการทรัพยากรและสิ่งแวดล้อมที่ดีเพื่อสร้างความยั่งยืนของธุรกิจและลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและชุมชน จึงเป็นอีกเป้าหมายที่สำคัญในการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัท

การบริหารจัดการ

บริษัทกำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมเพื่อเป็นกรอบในการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัท สรุปดังนี้

- กำหนดให้การดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัทถือปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อกำหนด และมาตรฐานคุณภาพด้านสิ่งแวดล้อม และพลังงานที่เกี่ยวข้องในการดำเนินธุรกิจอย่างเคร่งครัด
- ให้ความสำคัญต่อการเลือกใช้หรือพัฒนาสินค้า บริการ กระบวนการ และแนวทางการทำงานที่ส่งเสริมการใช้ทรัพยากรให้เกิดประโยชน์อย่างคุ้มค่าสูงสุด เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ประหยัดพลังงาน และลดการเกิดของเสีย ส่งเสริมการใช้พลังงานหมุนเวียนหรือพลังงานสะอาดในการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัท
- สนับสนุนให้กลุ่มบริษัทกำหนดแผนงานและเป้าหมายการบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อม พลังงาน น้ำ ขยะของเสีย และมลพิษ ให้มีประสิทธิภาพเหมาะสม รวมทั้งกำหนดให้มีการตรวจติดตามผลการดำเนินงานและการประเมินผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมจากการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัท ตลอดจนจัดให้มีช่องทางในการรับข้อร้องเรียนจากผู้มีส่วนได้เสีย เพื่อให้กลุ่มบริษัทดำเนินการแก้ไขและวางแผนป้องกันผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมได้อย่างทันเหตุการณ์และเหมาะสม
- สร้างความตระหนักและปลูกฝังจิตสำนึกเรื่องความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมและการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพแก่พนักงานของกลุ่มบริษัท และสื่อสารนโยบายและแนวปฏิบัติไปยังผู้ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัท เพื่อให้มั่นใจ ว่าคู่ค้าหรือพันธมิตรทางธุรกิจ เช่น ผู้จัดหาสินค้าและบริการ ผู้รับเหมา ผู้ร่วมธุรกิจ ตระหนักเห็นความสำคัญและมีการดำเนินธุรกิจอย่างถูกต้องสอดคล้องตามกฎหมาย มาตรฐาน และแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม ตลอดจนให้ความสำคัญในการพิจารณาทำธุรกรรมกับคู่ค้าซึ่งได้ดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม



นโยบายการจัดการสิ่งแวดล้อม
พลังงาน และสังคม

3.5.1 การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและการจัดการพลังงาน

การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศของโลกเป็นประเด็นที่ผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วนให้ความสำคัญ และด้วยบริษัทมีการลงทุนในธุรกิจโรงไฟฟ้าและธุรกิจพลังงานสะอาด ซึ่งเป็นแหล่งปล่อยก๊าซเรือนกระจกที่มีนัยสำคัญจากการใช้ก๊าซธรรมชาติและทรัพยากรต่างๆ จำนวนมากในกระบวนการผลิต บริษัทจึงมุ่งผลักดันให้บริษัทย่อยที่ดำเนินธุรกิจดังกล่าวกำหนดเป้าหมายและแผนงานเพื่อลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ด้วยการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงานและ/หรือเพิ่มการใช้พลังงานหมุนเวียนในกิจกรรมทางธุรกิจ รวมทั้งกำหนดให้ทุกกิจการพิจารณาถึงความเสี่ยงและระบุโอกาสทางธุรกิจที่จะเกิดขึ้นจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ เพื่อวางแผนปรับตัวหรือกำหนดกลยุทธ์เพื่อขยายหรือต่อยอดธุรกิจของแต่ละกิจการ โดยคณะกรรมการบริษัทมอบหมายให้คณะกรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยง ซึ่งกรรมการประกอบด้วย กรรมการผู้จัดการใหญ่ของบริษัท ผู้บริหารสูงสุดของสายงาน และผู้บริหารสูงสุดของบริษัทย่อย จัดทำแผนงานพัฒนาความยั่งยืนในด้านต่างๆ รวมถึงที่เกี่ยวข้องกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ พร้อมทั้งกำหนดดัชนีชี้วัดความสำเร็จ เช่น การปรับปรุงประสิทธิภาพโรงไฟฟ้าหรือเตาหลอมสังกะสีออกไซด์เพื่อลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก การขยายธุรกิจพลังงานหมุนเวียน เป็นต้น ภายใต้แนวทางบริหารจัดการทั้งการกำกับดูแล การบริหารความเสี่ยง และการดำเนินธุรกิจ ดังนี้

- ดูแลการดำเนินธุรกิจให้สอดคล้องกับกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งประเมินและบริหารจัดการความเสี่ยงด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศที่อาจส่งผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัท
- เปิดเผยการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของกลุ่มบริษัท ครอบคลุมทุกธุรกิจที่เป็นแหล่งปล่อยก๊าซเรือนกระจกอย่างมีนัยสำคัญ พร้อมทั้งกำหนดเป้าหมายการควบคุมและ/หรือการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกอันเกิดจากการใช้พลังงานและ/หรือทรัพยากรในการดำเนินธุรกิจ
- สนับสนุนการใช้แนวคิด เทคโนโลยี และนวัตกรรมที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ลดการใช้ทรัพยากร หรือช่วยเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงาน หรือสนับสนุนการลดปริมาณก๊าซเรือนกระจกและหลักเศรษฐกิจหมุนเวียน (Circular Economy)
- พัฒนาสินค้าหรือบริการที่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมในระดับต่ำ รวมทั้งขยายการลงทุนในธุรกิจพลังงานหมุนเวียน
- สร้างความตระหนักและให้ความรู้เกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศแก่บุคลากรทุกระดับของกลุ่มบริษัท

ผลการดำเนินงาน

การจัดการก๊าซเรือนกระจก

บริษัทจัดทำมีการทำรายงานการปล่อยก๊าซเรือนกระจกตามมาตรฐาน ISO 14064-1: 2018 และได้รับการทวนสอบจากผู้ทวนสอบภายนอกที่เป็นอิสระ ได้แก่ บริษัท บูโรเวอร์ทีส เซอทิฟิเคชั่น (ประเทศไทย) จำกัด ขอบเขตการจัดทำรายงานเพื่อป้องกันแหล่งปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากกิจกรรมต่างๆ ครอบคลุมขอบเขตการดำเนินงาน (“Scope”) 1 - 3 ของบริษัทและบริษัทย่อยที่มีสำนักงานใหญ่ตั้งอยู่ชั้น 22 อาคารปาร์คเวนเชอร์ และสำนักงานใหญ่และโรงงานของ TL ตั้งอยู่ที่สวนอุตสาหกรรมโรจนะ จังหวัดอยุธยา โดยในรอบปีบัญชี 2567 กลุ่มบริษัทตามขอบเขตที่ระบุไว้ข้างต้นมีการปล่อยก๊าซเรือนกระจกรวม 33,069 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า (“tonCO₂e”) ลดลงจากช่วงเดียวกันของปีก่อนที่มีการปล่อยก๊าซเรือนกระจก 47,139 tonCO₂e สาเหตุหลักมาจาก TL ลดการผลิตสังกะสีออกไซด์ตามคำสั่งซื้อของลูกค้าที่ลดลง ส่งผลให้การใช้สังกะสีแท่งและก๊าซธรรมชาติซึ่งเป็นแหล่งปล่อยก๊าซเรือนกระจกที่สำคัญของ TL ลดลงอย่างมีนัยสำคัญ

ปริมาณก๊าซเรือนกระจก (tonCO ₂ e)		2564	2565	2566	2567
Scope 1	การใช้ก๊าซธรรมชาติ	7,896.36	8,062.01	6,243.47	3,648.78
	การใช้เชื้อเพลิงสำหรับรถยนต์	202.19	204.96	196.35	219.20
	การใช้เชื้อเพลิงสำหรับฟลิคิลท์ เครื่องกำเนิดไฟฟ้าฉุกเฉิน และปั๊มน้ำดับเพลิง	97.27	83.86	71.95	59.79
	ถังบำบัดน้ำเสีย	12.93	12.75	7.90	9.54
	การใช้ LPG	-	0.09	0.05	0.05
	การใช้สารดับเพลิง	-	-	-	38.36
Scope 2	การใช้ไฟฟ้า	1,183.87	1,139.44	991.04	765.07
Scope 3	การใช้วัตถุดิบตั้งต้นที่ซื้อมา ¹	6.17	62,735.76	39,619.55	28,322.15
	กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการได้มาของเชื้อเพลิงและพลังงาน	n.a.	2,573.84	n.a.	n.a. ²
	การขนส่งจากผู้จัดหาวัตถุดิบ	n.a.	163.22	n.a.	n.a. ²
	การเดินทางของพนักงานส่งเอกสาร	n.a.	n.a.	6.63	3.86
	การเดินทางติดต่องานของพนักงาน	n.a.	320.63	n.a.	n.a. ²
	การขนส่งและกระจายสินค้าแก่ลูกค้า	n.a.	10.76	n.a.	n.a. ²
รวม		9,398.78	75,307.32	47,139	33,069 ²

หมายเหตุ 1 ปี 2564 ได้แก่ น้ำประปาและกระดาษถ่ายเอกสาร และปี 2565 เป็นต้นไป ได้แก่ สังกะสีแท่ง น้ำประปา กระดาษถ่ายเอกสาร การซื้อดับเพลิง

2 ตามแนวทาง Greenhouse Gas Protocol จะพิจารณาแหล่งปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางอ้อมอื่น (Scope 3) เฉพาะแหล่งปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางอ้อมที่มีนัยสำคัญ (significant indirect GHG emission) ซึ่งแหล่งปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางอ้อมอื่นที่มีนัยสำคัญในรอบปีบัญชี 2566 เป็นต้นไป ได้แก่ หมวดการซื้อวัตถุดิบและบริการ (purchased goods and services category) ซึ่งประกอบด้วย การได้มาของกระดาษ น้ำประปา วัตถุดิบ (สังกะสีแท่ง) การซื้อดับเพลิง และการเดินทางของพนักงานส่งเอกสาร ทั้งนี้ ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก Scope 3 ในแหล่งปล่อยก๊าซเรือนกระจกอื่น ที่ไม่ถูกนำมารายงานและระบุอยู่ใน Greenhouse Gases Verification Statement ในรอบปีบัญชี 2567 ได้แก่ กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการได้มาของเชื้อเพลิงและพลังงาน 1,273.29 tonCO₂e การขนส่งจากผู้จัดหาวัตถุดิบ 81.36 tonCO₂e การจัดการขยะที่เกิดขึ้นจากองค์กร 26.10 tonCO₂e การจัดการขยะโดยการเผา 14.59 tonCO₂e การขนส่งของเสียไปกำจัด 0.41 tonCO₂e การเดินทางที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ 1.68 tonCO₂e การเดินทางติดต่องานของพนักงาน 273.37 tonCO₂e และการขนส่งและกระจายสินค้าแก่ลูกค้า 87.58 tonCO₂e

- Scope 1 การปล่อยก๊าซเรือนกระจกโดยตรงจากการผลิตไฟฟ้า ความร้อน หรือไอน้ำ การปล่อยจากกระบวนการผลิต การรั่วไหลระหว่างกระบวนการ Scope 2 การปล่อยก๊าซเรือนกระจกโดยอ้อมผ่านการซื้อพลังงานมาใช้ เช่น ไฟฟ้า ไอน้ำ ความร้อน Scope 3 การปล่อยก๊าซเรือนกระจกโดยอ้อมอื่นๆ เช่น การขนส่งวัตถุดิบจากผู้ผลิต การเดินทางของพนักงานด้วยพาหนะที่ไม่ใช่สินทรัพย์ขององค์กร

สำหรับธุรกิจโรงไฟฟ้า ในรอบปีบัญชี 2567 โรงไฟฟ้า SSUT ปล่อยก๊าซเรือนกระจก 611,655.82 tonCO₂e และมีปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกต่อหน่วยการผลิต 0.4199 tonCO₂e/MWh เพิ่มขึ้นจากปี 2566 แต่ไม่เกินเป้าหมายที่ตั้งไว้ เนื่องจากกังหันไอน้ำเสียหาย ทำให้ประสิทธิภาพการผลิตลดลง ด้านโรงไฟฟ้า PPTC ปล่อยก๊าซเรือนกระจก 482,845.35 tonCO₂e และมีปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกต่อหน่วยการผลิต 0.4464 tonCO₂e/MWh ลดลงจากปี 2566 แต่ยังสูงเกินเป้าหมายที่ตั้งไว้ เนื่องจากโรงไฟฟ้า PPTC ใช้กังหันก๊าซเครื่องเช่าซึ่งประสิทธิภาพต่ำ ระหว่างรอการซ่อมกังหันก๊าซ

ปริมาณก๊าซเรือนกระจก (tonCO ₂ e)		SSUT			PPTC		
		2565	2566	2567	2565	2566	2567
Scope 1	การใช้ก๊าซธรรมชาติ	627,518.37	651,306.13	607,058.62	363,930.54	307,737.83	385,277.11
	การใช้เชื้อเพลิงสำหรับรถยนต์	32.88	35.31	36.41	22.00	25.11	33.81
	การใช้เชื้อเพลิงสำหรับรถฟลิคิลท์	8.60	9.03	9.73	5.12	4.60	2.11
	เครื่องกำเนิดไฟฟ้าฉุกเฉิน และปั๊มน้ำดับเพลิง						
	ถังบำบัดน้ำเสีย	8.86	8.25	7.24	5.07	4.73	5.62
Scope 2	การใช้ไฟฟ้า	711.50	132.87	1,628.46	201.43	520.24	0.00*
Scope 3	การใช้น้ำประปา	204.19	274.77	283.13	151.36	115.14	163.45
	การขนส่งจากผู้จัดหาวัตถุดิบ	6,669.70	1,226.98	2,685.61	5,504.66	11,450.87	97,363.26
รวม		635,154.10	652,993.34	611,655.82	369,820.18	319,858.52	482,845.35

หมายเหตุ - คำนวณโดย PPTC และ SSUT และได้รับการทวนสอบจากผู้ทวนสอบภายนอก

* ในรอบปีบัญชี 2567 PPTC ไม่มีการซื้อไฟฟ้าจากภายนอก

ทั้งนี้ การปล่อยก๊าซเรือนกระจกรอบปีบัญชี 2567 ข้างต้น พบว่าแหล่งปล่อยก๊าซเรือนกระจกสำคัญมาจากการใช้ก๊าซธรรมชาติของกระบวนการผลิตของโรงไฟฟ้าและกังหันแก๊ส และการใช้กังหันแก๊สในกระบวนการผลิตผงสังกะสีออกไซด์ ซึ่งทั้งสองกลุ่มธุรกิจกำหนดเป้าหมายที่จะลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกต่อหน่วยการผลิตไฟฟ้าและสังกะสีออกไซด์ในแต่ละปี ด้วยการบริหารจัดการการใช้พลังงานและวัตถุดิบให้มีประสิทธิภาพเพื่อให้เกิดประสิทธิผลสูงสุด โดยข้อมูลเป้าหมาย แผนงาน และผลลัพธ์ของการลดปริมาณก๊าซเรือนกระจกปรากฏตามด้านล่างและในหัวข้อ “การจัดการพลังงาน” และ “การจัดการขยะและของเสีย”

	ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกต่อหน่วยการผลิต			
	2565	2566	2567	เป้าหมาย
ธุรกิจโรงไฟฟ้า				
SSUT (tonCO ₂ e/MWh)	0.4949	0.4142	0.4199	0.4400
PPTC (tonCO ₂ e/MWh)	0.4371	0.4484	0.4464	0.4400
ธุรกิจสังกะสีออกไซด์				
Scope 1 - 2 (tonCO ₂ e/ton Zinc)	0.56	0.54	0.55	0.52

การจัดการพลังงาน

บริษัทส่งเสริมให้กลุ่มบริษัทบริหารจัดการการใช้พลังงานให้มีประสิทธิภาพ โดยเฉพาะธุรกิจที่ต้นทุนพลังงานมีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อผลการดำเนินงาน ด้วยการเลือกใช้เครื่องจักรและ/หรือเทคโนโลยีที่ทันสมัยและมีคุณภาพจากผู้ผลิตซึ่งเป็นที่ยอมรับ มุ่งเน้นการบำรุงรักษาเชิงป้องกันให้ความสำคัญกับการเพิ่มประสิทธิภาพเครื่องจักรและ/หรือกระบวนการผลิต การคิดค้นแนวทางปฏิบัติงานที่จะช่วยลดการใช้เชื้อเพลิงหรือส่งเสริมการใช้พลังงานให้เกิดประโยชน์สูงสุด การนำพลังงานหมุนเวียนมาใช้ในการดำเนินธุรกิจ ตลอดจนส่งเสริมการสร้างจิตสำนึกในการอนุรักษ์พลังงานและการนำพลังงานกลับมาใช้ใหม่ ทั้งนี้ ในรอบปีบัญชี 2567 การใช้พลังงานและผลการดำเนินงานเกี่ยวกับการจัดการพลังงานของกลุ่มบริษัท สรุปดังนี้

ผลดำเนินงานสำคัญ	2565	2566	2567	เป้าหมาย
ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของกลุ่ม UV¹ (kWh)				
• โรงไฟฟ้า SSUT (kWh)	43,771,858 ²	59,303,490	54,401,792	
ส่วนต่างเฉลี่ยต่อเดือน	N.A.	เพิ่มขึ้น 1.59%	ลดลง 8.10% ³	เพิ่มขึ้น 0.5%
• โรงไฟฟ้า PPTC (kWh)	18,609,963 ²	23,325,787	25,671,375	
ส่วนต่างเฉลี่ยต่อเดือน	N.A.	ลดลง 6.38% ⁴	เพิ่มขึ้น 10.06% ⁴	เพิ่มขึ้น 0.5%
• ธุรกิจสังกะสีออกไซด์ (kWh)	2,015,977	1,690,110	1,055,263	
ไฟฟ้าเฉลี่ยต่อหน่วยการผลิต (MJ/Kgs ZnO)	ลดลง 3.23%	เพิ่มขึ้น 3.01% ⁵	ลดลง 2.03% ⁵	ลดลง 2%
ปริมาณการใช้ก๊าซธรรมชาติ				
• โรงไฟฟ้า SSUT (MMBTU)	8,817,067 ²	11,879,337	11,122,939	
ส่วนต่างเฉลี่ยต่อเดือน	N.A.	เพิ่มขึ้น 1.05%	ลดลง 6.37% ³	เพิ่มขึ้น 0.5%
• โรงไฟฟ้า PPTC (MMBTU)	4,622,777 ²	5,499,195	6,496,445	
ส่วนต่างเฉลี่ยต่อเดือน	N.A.	ลดลง 10.78% ⁴	เพิ่มขึ้น 18.13% ⁴	ลดลง 0.5%
• ธุรกิจสังกะสีออกไซด์ (MMBTU)	141,711	111,474	68,426.84	
ความร้อนเฉลี่ยต่อหน่วยการผลิต (MJ/Kgs ZnO)	ลดลง 1.46%	ลดลง 3.35%	เพิ่มขึ้น 1.28% ⁶	ลดลง 2%

หมายเหตุ 1 ไม่รวมกลุ่ม STI

2 การใช้ไฟฟ้าและก๊าซธรรมชาติของโรงไฟฟ้า ช่วงเดือนมกราคม - กันยายน 2565

3 การใช้ไฟฟ้าและก๊าซธรรมชาติปี 2567 ของ SSUT ลดลงจากปี 2566 อย่างมีนัยสำคัญ เนื่องจากการหยุดเดินเครื่องเพื่อซ่อมกังหันไอน์นอกแผนงาน และมีการซ่อมบำรุงเครื่องจักร C-Inspection โรงไฟฟ้าโครงการ 2 ในเดือนธันวาคม 2566 และเดือนกรกฎาคม 2567

4 การใช้ไฟฟ้าและก๊าซธรรมชาติปี 2566 ของ PPTC ลดลงอย่างมีนัยสำคัญ เนื่องจากการหยุดเดินเครื่องเพื่อซ่อมกังหันไอน์นอกแผนงาน 3 ครั้ง ขณะที่ปี 2567 เพิ่มขึ้นจากปี 2566 อย่างมีนัยสำคัญ เนื่องจากไม่มีการซ่อมบำรุงเครื่องจักรในปี 2567 และมีการขายไฟฟ้าแก่ลูกค้าอุตสาหกรรมเพิ่มขึ้น จึงใช้ไฟฟ้าและก๊าซธรรมชาติในการผลิตไฟฟ้าเพิ่มขึ้น

5 การใช้ไฟฟ้าต่อหน่วยการผลิตปี 2566 เพิ่มขึ้น เนื่องจากใช้งานเครื่องอัดอากาศแรงดันสูงอย่างต่อเนื่องและเปิดเดินเครื่องตัวสำรอง ขณะที่ปี 2567 ลดลง เนื่องจากจัดงานให้เข้ากับช่วงเวลา เช่น เดินเครื่องคัดแยก Zinc Ash และใช้เครื่องผสม (Mixer) ในการผลิตผงสังกะสีออกไซด์สำหรับสินค้าอาหารสัตว์ในช่วงเวลาที่มีความต้องการพลังงานไฟฟ้าต่ำ (Off peak)

6 ความร้อนต่อหน่วยการผลิตปี 2567 เพิ่มขึ้น เนื่องจากการผลิตไม้ต่อเนื่อง จึงไม่สามารถควบคุมความร้อนให้คงที่ในระยะเวลายาวได้



ธุรกิจโรงไฟฟ้า

โรงไฟฟ้า SSUT และ PPTC ดำเนินการตามมาตรฐานระบบจัดการพลังงาน ISO 50001 ควบคู่กับการวางแผนการเดินเครื่องและซ่อมบำรุงเครื่องจักรตามแผนงานที่กำหนด ในรอบปีบัญชี 2567 โรงไฟฟ้า SSUT ปรับปรุงระบบการจ่ายไฟฟ้า (Island Operation Improvement) เพิ่มความยืดหยุ่นการจ่ายไฟฟ้าแก่ลูกค้าอุตสาหกรรม ปรับปรุงระบบ Load Transfer ให้เหมาะสมกับรูปแบบการเดินเครื่องของโรงไฟฟ้า ส่งผลให้ Heat Rate ดีขึ้น สามารถลดค่าก๊าซธรรมชาติในปี 2567 ประมาณ 141 ล้านบาท ด้านโรงไฟฟ้า PPTC เดินเครื่องแบบ Half Block ในช่วงเวลาที่ลูกค้ามีความต้องการใช้ไฟฟ้าต่ำสามารถลดค่าก๊าซธรรมชาติในปี 2567 ประมาณ 26 ล้านบาท



ธุรกิจสังกะสีออกไซด์

TL จัดการพลังงานตามมาตรฐานระบบจัดการพลังงาน ISO 50001 ควบคู่กับเพิ่มประสิทธิภาพของเตาเผา โดยปรับระบบการหมุนเวียนของความร้อนใน Continuous Furnace ให้กระจายความร้อนได้มากขึ้น ด้วยการปรับปรุงโครงสร้างภายในให้เสมือนใหม่ เพื่อช่วยเพิ่มประสิทธิภาพการใช้ความร้อนถ่ายเทไปยังวัตถุดิบได้มากขึ้น ลดปริมาณก๊าซธรรมชาติประมาณร้อยละ 2 จากการใช้งานปกติ (เมื่อมีการผลิตต่อเนื่อง) อีกทั้งเพิ่มอายุการใช้งานของเบ้าเตาหลอมให้มีระยะเวลามากกว่า 90 วัน นอกจากนี้ TL ยังคงเพิ่มเวลาทำงานเครื่องจักรในช่วงที่มีความต้องการพลังงานไฟฟ้าต่ำ (Off peak) และลดเวลาทำงานเครื่องจักรในช่วง On peak ร่วมกับดูแลประสิทธิภาพการผลิตไฟฟ้าจากโซลาร์เซลล์ที่มีกำลังการผลิต 370.04 kWp ให้ทำงานเต็มประสิทธิภาพ ช่วยประหยัดค่าไฟฟ้ารอบปีบัญชี 2567 ประมาณ 1.47 ล้านบาท จากปริมาณไฟฟ้าจากโซลาร์เซลล์ 421,567.93 kWh



ธุรกิจบริหารโครงการอสังหาริมทรัพย์

ปี 2567 SENSES เพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงานและคุณภาพสิ่งแวดล้อมภายในอาคาร CW Tower หลายด้าน และคงมาตรการประหยัดพลังงานที่เริ่มดำเนินการในปี 2566 อย่างต่อเนื่อง เช่น

- อยู่ระหว่างติดตั้งบันไดเลื่อนเทคโนโลยีใหม่ 6 จุด ทดแทนบันไดเลื่อนเดิมที่มีอายุการใช้งานกว่า 30 ปี ซึ่งช่วยลดการใช้ไฟฟ้าลงประมาณร้อยละ 3
- ติดตั้ง Air Scrubber เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพระบบปรับอากาศและระบายอากาศภายในอาคาร (Heating Ventilation and Air Conditioning System: HVAC) ด้วยระบบบำบัดอากาศเสีย รวมทั้งลดการนำเข้จากอากาศจากภายนอก ทำให้รับมลพิษภายนอก เช่น ฝุ่น PM2.5 เข้าสู่ภายในอาคารน้อยลง และช่วยรักษาความดันอากาศในอาคารให้เป็นบวกอยู่เสมอ ซึ่งจะช่วยลดภาระการทำงานของระบบปรับอากาศ ทำให้ประหยัดพลังงานลงร้อยละ 20 - 30 เมื่อเทียบกับระบบปรับอากาศทั่วไป โดยประเมินว่าการติดตั้ง Air Scrubber จะช่วยประหยัดไฟฟ้าได้ 1.4 ล้านกิโลวัตต์ นอกจากนี้ อยู่ระหว่างการปรับปรุงระบบควบคุมปรับอากาศอัตโนมัติด้วยการติดตั้ง Direct Digital Control (DDC Controller) เพื่อเพิ่มความแม่นยำในการควบคุมระบบควบคุมปรับอากาศ ลดการสูญเสียไฟฟ้า และเปลี่ยน Chiller เป็นระบบ Magnetic Bearing ซึ่งประเมินว่าจะช่วยลดการใช้ไฟฟ้าสำหรับระบบ Chiller ประมาณร้อยละ 3 ต่อปี
- เพิ่มการใช้ไฟฟ้าจากพลังงานหมุนเวียนจากติดตั้งโซลาร์เซลล์บนหลังคาพื้นที่จอดรถและเริ่มผลิตไฟฟ้าตั้งแต่เดือนพฤษภาคม 2567 มีกำลังการผลิตไฟฟ้า 7 kWh/วัน
- ดำเนินมาตรการลดการใช้พลังงานอย่างต่อเนื่องจากปี 2566 เช่น ควบคุมอุณหภูมิน้ำเย็นในแต่ละช่วงเวลาให้มีความเหมาะสม ลดการใช้ Chiller บางช่วงเวลา ทำความสะอาดท่อคอยล์ร้อน (Condenser) ของระบบ Chiller ตามแผนงานลดชั่วโมงการใช้งานบันไดเลื่อน โซน Retail ในวันทำการ และปิดใช้งานในวันหยุด เป็นต้น

ทั้งนี้ มาตรการประหยัดพลังงานข้างต้น คาดว่าจะลดการใช้ไฟฟ้าลงประมาณ 666,857 kWh โดย CW Tower ตั้งเป้าหมายยื่นขอรับรองอาคารอนุรักษ์พลังงานและเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมภายใต้มาตรฐาน LEED (Leadership in Energy and Environmental Design) ระดับ Platinum ประเภท Operation and Maintenance จากสภาอาคารเขียวสหรัฐอเมริกาในปี 2568 นอกจากนี้ SENSES กำหนดแผนงานที่จะนำแนวทางเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงานและเพิ่มคุณภาพสิ่งแวดล้อมภายในอาคารของ CW Tower ไปประยุกต์ใช้ในโครงการอสังหาริมทรัพย์อื่นๆ ที่ SENSES เป็นผู้บริหาร ทั้งคอนโดมิเนียม อาคารสำนักงาน ศูนย์การค้า ในแนวทางที่ความเหมาะสมตามที่ได้รับความเห็นชอบจากผู้ว่าจ้างหรือเจ้าของโครงการ

3.5.2 การจัดการทรัพยากรในกระบวนการธุรกิจ

กลุ่มบริษัทตระหนักถึงการดำเนินธุรกิจบนพื้นฐานความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมในทุกขั้นตอนของกระบวนการผลิตหรือการจัดหาสินค้าหรือบริการ โดยกำหนดนโยบายให้กลุ่มบริษัทต้องดำเนินธุรกิจภายใต้กฎหมายหรือระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้องด้านสิ่งแวดล้อมอย่างเคร่งครัด และสนับสนุนให้ทุกธุรกิจใช้ทรัพยากรธรรมชาติและพลังงานอย่างคุ้มค่าและเกิดประสิทธิภาพอย่างสูงสุด และมีการบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อมที่ดีในทุกด้าน เช่น การจัดการน้ำ การจัดการของเสีย การจัดการคุณภาพอากาศ เพื่อป้องกันและลดผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมจากการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัท ตลอดจนมีการปลูกฝังจิตสำนึกเรื่องความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมแก่พนักงานผ่านการจัดกิจกรรมสร้างจิตสำนึกถึงความสำคัญของการใช้ทรัพยากรธรรมชาติให้คุ้มค่า การรักษาสิ่งแวดล้อม และลดการใช้พลังงาน รวมถึงจัดให้มีช่องทางในการรับฟังปัญหาหรือผลกระทบต่างๆ ที่เกิดขึ้นกับชุมชนและสิ่งแวดล้อมจากการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัท เพื่อนำไปสู่การจัดการและแก้ไขได้ทันเวลาที่

การจัดการสิ่งแวดล้อม

ธุรกิจพัฒนาสังหาริมทรัพย์ ธุรกิจโรงไฟฟ้า และธุรกิจส่งออกไฮโดรเจนประเมินผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม (Environmental Impact Assessment: EIA) ก่อนเข้าไปดำเนินโครงการ เพื่อสามารถจัดการผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมได้อย่างครอบคลุม และเตรียมมาตรการป้องกันผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นอย่างมีประสิทธิภาพทั้งก่อน ระหว่าง และหลังเปิดดำเนินโครงการ นอกจากนี้ แต่ละกิจการได้มีการติดตามการเปลี่ยนแปลงของกฎหมาย และข้อกำหนดด้านสิ่งแวดล้อมที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งตั้งเป้าหมาย มิให้เกิดอุบัติการณ์ด้านสิ่งแวดล้อม ไม่มีการละเมิดกฎหมาย และไม่มีค่าปรับด้านสิ่งแวดล้อมที่มีนัยสำคัญ

ธุรกิจโรงไฟฟ้า

โรงไฟฟ้า SSUT และ PPTC ประเมินผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมก่อนเริ่มดำเนินโครงการ และภายหลังเริ่มผลิตและจำหน่ายไฟฟ้า โรงไฟฟ้าทั้งสองแห่งดูแลรักษาเครื่องจักรและประสานความร่วมมือกับผู้ผลิตในการตรวจสอบสภาพเครื่องจักรและอุปกรณ์ต่างๆ ให้อยู่ในสภาพดี ผลิตไฟฟ้าได้อย่างมีประสิทธิภาพ ภายใต้ระบบจัดการด้านสิ่งแวดล้อมระดับสากล ISO 14001 นอกจากนี้ โรงไฟฟ้าทั้งสองแห่งเฝ้าระวังผลกระทบที่อาจเกิดจากการดำเนินงานของโรงไฟฟ้าตามมาตรการป้องกัน ลด และติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม และรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมที่ระบุไว้ในรายงาน EIA ต่อแก่สำนักงานคณะกรรมการกำกับกิจการพลังงานและหน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้องเป็นประจำทุก 6 เดือน ตลอดจนจัดให้มีการประชุมคณะกรรมการไตรภาคี ประกอบด้วย ผู้แทนชุมชน เจ้าหน้าที่หน่วยงานปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่นั้นๆ และการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทยปีละสองครั้ง เพื่อรับฟังและแก้ไขปัญหาลักษณะการดำเนินงานของโรงไฟฟ้า ในรอบปีบัญชี 2567 โรงไฟฟ้า SSUT และ PPTC ไม่มีอุบัติการณ์ด้านสิ่งแวดล้อมที่มีนัยสำคัญ ไม่มีการละเมิดกฎหมายหรือข้อกำหนดด้านสิ่งแวดล้อม และไม่ได้รับข้อร้องเรียนจากชุมชนหรือผู้มีส่วนได้เสีย ซึ่งส่งผลกระทบต่อหยุดการผลิตไฟฟ้าหรือเกิดคดีความฟ้องร้อง

ด้านคุณภาพอากาศ SSUT และ PPTC ควบคุมคุณภาพอากาศที่ปล่อยออกจากโรงไฟฟ้าและหาแนวทางพัฒนาประสิทธิภาพกระบวนการผลิตวางแผนการตรวจสอบ ซ่อมบำรุงเครื่องจักรและอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง เพื่อลดผลกระทบจากการปล่อยมลพิษทางอากาศต่อสิ่งแวดล้อมและชุมชน โดยมีการตรวจวัดคุณภาพอากาศที่ปล่อยจากปล่องโดยผู้ตรวจภายนอกและตรวจวัดคุณภาพอากาศบริเวณชุมชนโดยรอบโรงไฟฟ้าเป็นประจำทุก 6 เดือน ซึ่งผลการตรวจวัดคุณภาพอากาศในรอบปีบัญชี 2567 จากปล่องโรงไฟฟ้าไปตามกฎหมายและมาตรฐานที่กำหนด และไม่มีข้อร้องเรียนคุณภาพมลภาวะทางอากาศจากผู้มีส่วนได้เสีย

ธุรกิจส่งออกไฮโดร

TL ตรวจสอบ บำรุงรักษา และปรับปรุงเครื่องจักรและอุปกรณ์ในกระบวนการผลิตอย่างสม่ำเสมอให้มีประสิทธิภาพ ภายใต้ระบบจัดการด้านสิ่งแวดล้อมระดับสากล ISO 14001 และ TL ดำเนินการให้มีการตรวจวิเคราะห์คุณภาพสิ่งแวดล้อมประจำปี ในด้านคุณภาพอากาศจากปล่องระบายอากาศอาคารผลิตและห้องปฏิบัติการเคมี โดยผู้ตรวจวิเคราะห์ภายนอกที่มีความเป็นอิสระ ตลอดจนตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำทั้งก่อนปล่อยสู่แหล่งน้ำสาธารณะของสวนอุตสาหกรรมโรจนะเป็นประจำทุกเดือน เพื่อควบคุมดูแลให้การดำเนินธุรกิจเป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมายและมาตรฐานด้านสิ่งแวดล้อม ด้านแรงงาน และหลักเกณฑ์ด้านสิทธิมนุษยชนของหน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้อง โดยผลตรวจวิเคราะห์คุณภาพสิ่งแวดล้อมรอบปีบัญชี 2567 คุณภาพอากาศของปล่องระบายอากาศของอาคารผลิตและห้องปฏิบัติการเคมี และคุณภาพน้ำทั้งเป็นไปตามข้อกำหนดและมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งไม่มีอุบัติการณ์ด้านสิ่งแวดล้อมที่มีนัยสำคัญ ไม่มีการละเมิดกฎหมายหรือข้อกำหนดด้านสิ่งแวดล้อม และไม่มีข้อร้องเรียนจากชุมชนหรือผู้มีส่วนได้เสียซึ่งส่งผลกระทบต่อหยุดการผลิตส่งออกไฮโดรเจนหรือเกิดคดีความฟ้องร้องแต่ประการใด

คุณภาพอากาศ	2566		2567		เป้าหมาย
โรงไฟฟ้า	SSUT	PPTC	SSUT	PPTC	
ไนโตรเจนออกไซด์ (NOx)	16.85 ppm	23.09 ppm	26.9 ppm	20.79 ppm	ไม่เกิน 60 ppm
ซัลเฟอร์ไดออกไซด์ (SO ₂)	1.09 ppm	0.78 ppm	0.95 ppm	0.66 ppm	ไม่เกิน 5 ppm
ฝุ่นละออง (TSP)	4.87 mg/Nm ³	1.33 mg/Nm ³	4.00 mg/Nm ³	1.50 mg/Nm ³	ไม่เกิน 10 mg/Nm ³
โรงงานสังกะสีออกไซด์					
ไนโตรเจนออกไซด์ (NOx)	10.66 ppm		34.83 ppm		ไม่เกิน 200 ppm
ซัลเฟอร์ไดออกไซด์ (SO ₂)	3.67 ppm		0 ppm		ไม่เกิน 60 ppm
คาร์บอนมอนนอกไซด์ (CO)	12.67 ppm		167.78 ppm		ไม่เกิน 690 ppm
ฝุ่นละออง (TSP)	29.34 ppm		8.89 ppm		ไม่เกิน 320 mg/Nm ³
โรงงานตู้แช่					
คาร์บอนมอนนอกไซด์ (CO)	8 ppm		1 ppm		ไม่เกิน 50 ppm
ฝุ่นอะลูมิเนียม	0.003 mg/m ³		0.0068 mg/m ³		ไม่เกิน 15 mg/m ³
ไซโคลเพนเทน	0.357 ppm		0.37 ppm		ไม่เกิน 600 ppm

ธุรกิจอสังหาริมทรัพย์และธุรกิจที่เกี่ยวข้อง

กลุ่มบริษัทมุ่งให้ความสำคัญเรื่องสิ่งแวดล้อมในทุกกระบวนการของการพัฒนาโครงการอสังหาริมทรัพย์ให้เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมและประหยัดพลังงาน ตั้งแต่การออกแบบอาคาร การเลือกใช้วัสดุก่อสร้างและวัสดุตกแต่ง การเลือกใช้อุปกรณ์ไฟฟ้าและเครื่องใช้ไฟฟ้า นอกจากนี้ ระหว่างการก่อสร้าง ฝ่ายก่อสร้างของ GRAND UNITY วิศวกรที่ปรึกษาควบคุมงานก่อสร้าง และผู้รับเหมาก่อสร้างได้ร่วมกันกำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติ ด้านความปลอดภัยและควบคุมมลภาวะจากการก่อสร้างให้สอดคล้องตามเกณฑ์ของกฎหมายที่เกี่ยวข้องและมาตรการที่ระบุไว้ในรายงาน EIA โดยกำหนดเป้าหมายมิให้เกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและชุมชนโดยรอบโครงการ ทั้งด้านคุณภาพอากาศ ระดับเสียง ความสั่นสะเทือน คุณภาพน้ำเสียจากกิจกรรมการก่อสร้าง ทั้งนี้ คอนโดมิเนียมบลู สุขุมวิท 89 ซึ่งได้ดำเนินการก่อสร้างแล้วเสร็จในเดือนธันวาคม 2566 มีการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อมในพื้นที่ก่อสร้างและพื้นที่ข้างเคียงอย่างสม่ำเสมอ โดยได้แสดงป้ายรายงานผลการตรวจวัดสภาพอากาศ เสียง และความสั่นสะเทือน บริเวณหน้าพื้นที่โครงการ และจัดทำรายงานเพื่อนำส่งแก่หน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้องทุก 6 เดือน ซึ่งผลการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อมเป็นไปตามเกณฑ์ที่กฎหมายกำหนด ไม่มีอุบัติเหตุด้านสิ่งแวดล้อมที่มีนัยสำคัญ ไม่มีการละเมิดกฎหมายหรือข้อกำหนดด้านสิ่งแวดล้อม และไม่ได้รับข้อร้องเรียนใดๆ จากชุมชนหรือผู้มีส่วนได้เสียซึ่งส่งผลกระทบต่อผู้ลงทุนหรือเกิดความฟ้องร้อง นอกจากนี้ SENSES ซึ่งเป็นผู้บริหารโครงการอสังหาริมทรัพย์ประเภทที่พักอาศัยและโครงการอสังหาริมทรัพย์เชิงพาณิชย์ รวม 28 โครงการในปัจจุบัน มุ่งบริหารจัดการระบบจัดการด้านสิ่งแวดล้อมภายในโครงการ เช่น ระบบบำบัดน้ำเสีย ระบบจัดการขยะและของเสีย ให้เป็นไปตามเกณฑ์ของกฎหมายที่เกี่ยวข้องและมาตรการที่ระบุไว้ในรายงาน EIA ของแต่ละโครงการ เพื่อไม่ให้เกิดกิจกรรมของโครงการอสังหาริมทรัพย์ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมโดยรอบโครงการ

ผลดำเนินงานสำคัญ	2565	2566	2567	เป้าหมาย
จำนวนอุบัติเหตุด้านสิ่งแวดล้อมที่มีนัยสำคัญ	0 กรณี	0 กรณี	0 กรณี	0 กรณี
การละเมิดกฎหมายหรือข้อกำหนดด้านสิ่งแวดล้อม	0 กรณี	0 กรณี	0 กรณี	0 กรณี
ค่าปรับจากการละเมิดกฎหมายหรือค่าปรับด้านสิ่งแวดล้อมที่มีนัยสำคัญ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี

กิจกรรมให้ความรู้และสร้างจิตสำนึกด้านสิ่งแวดล้อม การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ และการจัดการพลังงาน

บริษัทส่งเสริมให้มีการอบรม จัดกิจกรรม และเผยแพร่สื่อรณรงค์แก่พนักงาน เพื่อให้ความรู้ สร้างจิตสำนึกถึงความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม และเกิดการปรับพฤติกรรมการใช้พลังงานและทรัพยากรในการทำงานและการดำเนินชีวิตประจำวันให้เกิดประโยชน์อย่างคุ้มค่า ทั้งนี้ ในรอบปีบัญชี 2567 บริษัทสนับสนุนให้บุคลากรของกลุ่มบริษัทเข้าร่วมหรือดำเนินกิจกรรมให้ความรู้และสร้างจิตสำนึกด้านสิ่งแวดล้อม การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ และการจัดการพลังงาน เช่น

- กำหนดให้พนักงานของกลุ่มบริษัททบทวนแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดการสิ่งแวดล้อมและพลังงานตามกรอบบริหารจัดการความยั่งยืนของบริษัท ในหัวข้อ “พนักงานกับการมีส่วนร่วมขับเคลื่อนการพัฒนาความยั่งยืน ตามเป้าหมาย SDGs” และหัวข้อ “ภาคธุรกิจ ส่วนสำคัญในการขับเคลื่อนการพัฒนาอย่างยั่งยืนตามเป้าหมาย SDGs” พร้อมทำแบบทดสอบในรูปแบบ E-Learning ซึ่งมีพนักงานเข้าร่วมกิจกรรมร้อยละ 100 ของพนักงานทั้งหมด (ไม่รวมกลุ่ม STI และ PIC)

- จัดกิจกรรม “Office Go Green สัญจร” นำพนักงานกลุ่มบริษัทเยี่ยมชม “โพธิ์สิขิชา” ศูนย์การเรียนรู้สิ่งแวดล้อมและจัดการขยะชุมชน วัดจากแดง จังหวัดสมุทรปราการ เพื่อเรียนรู้การคัดแยกขยะและการนำขยะรีไซเคิลกลับมาใช้ประโยชน์ซ้ำ เช่น การผลิตจิวเวลจากขวดพลาสติก Polyethylene Terephthalate (PET) การผลิตกระถางต้นไม้และวัสดุทางเดินจากปูนซีเมนต์ผสมโฟม พร้อมทั้งร่วมกิจกรรมทำหมอนจากหลอดพลาสติกสำหรับผู้ป่วยติดเตียงในโรงพยาบาล และทำกระถางต้นไม้จากฝาขวดพลาสติก
- จัดกิจกรรมสร้างจิตสำนึกด้านสิ่งแวดล้อม “ปล่อยเต่าคืนสู่ท้องทะเล” โดยผู้บริหารและพนักงานกลุ่มบริษัทร่วมกันปล่อยเต่า ทำความสะอาดบ่อเต่า และมอบเงินสนับสนุนแก่อุทยานอนุรักษ์พันธุ์เต่าทะเล กองทัพเรือ หน่วยบัญชาการต่อสู้อากาศยานและรักษาฝั่ง อำเภอสัตหีบ จังหวัดชลบุรี
- เผยแพร่สื่อรณรงค์ด้านสิ่งแวดล้อมและพลังงานให้พนักงานของกลุ่มบริษัททราบอย่างสม่ำเสมอผ่านอีเมลและป้ายประชาสัมพันธ์ภายในสำนักงาน เช่น การใช้อุปกรณ์ไฟฟ้าและคอมพิวเตอร์ให้ประหยัดพลังงาน การใช้กระดาษอย่างรู้คุณค่า การลดปริมาณการใช้กระดาษและถุงพลาสติก การคัดแยกขยะและลดการใช้ถุงพลาสติก เป็นต้น

การจัดการน้ำ

น้ำเป็นทรัพยากรธรรมชาติที่มีความสำคัญ เนื่องจากมีปริมาณจำกัดและจำเป็นต่อการดำรงชีวิตของผู้มีส่วนได้เสีย รวมทั้งเป็นวัตถุดิบสำคัญของภาคธุรกิจอุตสาหกรรม กลุ่มบริษัทจึงให้ความสำคัญต่อการบริหารการใช้น้ำและการจัดการน้ำทิ้ง เพื่อให้การใช้น้ำเกิดประสิทธิภาพคุ้มค่า โดยเฉพาะธุรกิจโรงไฟฟ้าของกลุ่มบริษัท ซึ่งน้ำเป็นวัตถุดิบสำคัญในกระบวนการผลิตไอน้ำในหม้อต้ม การควบคุมอุณหภูมิในระบบหล่อเย็น และการควบคุมคุณภาพอากาศ ดังนั้น การบริหารปริมาณการใช้น้ำและจัดการคุณภาพน้ำทิ้งที่มีประสิทธิภาพ จะช่วยลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและลดความขัดแย้งกับชุมชนจากปัญหาขาดแคลนน้ำในพื้นที่และน้ำทิ้งที่คุณภาพไม่เป็นไปตามเกณฑ์ที่กฎหมายกำหนด ซึ่งจะส่งผลกระทบต่อการผลิตและความน่าเชื่อถือในการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัท ทั้งนี้ บริษัทกำหนดเป้าหมายและแผนบริหารจัดการน้ำด้วยแนวคิด 3Rs ได้แก่ ลดการใช้ (Reduce) นำกลับมาใช้ซ้ำ (Reuse) และนำน้ำกลับไปผ่านกระบวนการเพื่อนำกลับมาใช้ใหม่ (Recycle) ควบคุมปริมาณการปล่อยน้ำ และตรวจสอบคุณภาพน้ำทิ้งอย่างสม่ำเสมอเพื่อไม่ส่งผลกระทบต่อสภาพแวดล้อมและชุมชน

แหล่งน้ำหลักที่ใช้สำหรับกิจกรรมภายในสำนักงานและกระบวนการผลิตของกลุ่มบริษัทมาจากน้ำประปาและน้ำที่ผ่านกระบวนการบำบัด ในรอบปีบัญชี 2567 ปริมาณการใช้น้ำประปาในสำนักงานของแต่ละกิจการ และกระบวนการผลิตในธุรกิจโรงไฟฟ้า ธุรกิจส่งแก๊สออกไซด์ และธุรกิจजूแช่ รวมประมาณ 1.77 ล้านลูกบาศก์เมตร (ไม่รวมกลุ่ม STI และการใช้น้ำภายในสำนักงานของกิจการต่างๆ ที่อาคารปาร์คเวนเชอร์และอาคารมหาทุน พลาซ่า ซึ่งผู้เช่าจะมีได้รับแจ้งปริมาณการใช้น้ำ เนื่องจากค่าน้ำรวมอยู่ในค่าบริการพื้นที่เช่า) ทั้งนี้ การใช้น้ำประปาของกลุ่มบริษัทส่วนใหญ่มาจากธุรกิจโรงไฟฟ้า โดยมีปริมาณรวมประมาณ 1.73 ล้านลูกบาศก์เมตร อย่างไรก็ตาม ปริมาณน้ำที่ผ่านกระบวนการบำบัดซึ่งโรงไฟฟ้านำมาใช้ในการหล่อเย็นเครื่องจักรและอุปกรณ์ต่างๆ ในรอบปีบัญชี 2567 มีปริมาณรวมประมาณ 3.36 ล้านลูกบาศก์เมตร

น้ำทิ้งจากการใช้งานในสำนักงานของกลุ่มบริษัทจะผ่านระบบบำบัดน้ำเสียของอาคารก่อนปล่อยสู่สาธารณะหรือนำกลับมาใช้ในชักโครกในห้องน้ำ ขณะที่น้ำทิ้งจากโรงไฟฟ้าและโรงงานส่งแก๊สออกไซด์จะได้รับการบำบัดและตรวจสอบคุณภาพน้ำให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่นิคมอุตสาหกรรมกำหนด ก่อนปล่อยออกสู่แหล่งน้ำสาธารณะของนิคมอุตสาหกรรม และเข้าสู่ระบบบำบัดน้ำเสียของนิคมอุตสาหกรรมก่อนปล่อยสู่สาธารณะต่อไป สำหรับน้ำทิ้งจากโรงงานผลิตजूแช่ โครงการก่อสร้างหริณทรัพย์ที่อยู่ระหว่างก่อสร้าง และโครงการก่อสร้างหริณทรัพย์ภายใต้การบริหารจัดการของกลุ่มบริษัท จะได้รับการปรับปรุงและคุณภาพน้ำให้เป็นไปตามเกณฑ์ก่อนปล่อยออกสู่แหล่งน้ำสาธารณะเช่นกัน ซึ่งในรอบปีบัญชี 2567 กลุ่มบริษัทไม่พบปัญหาคุณภาพน้ำเกินค่าตามข้อกำหนดและไม่มีค่าใช้จ่ายจากการละเมิดกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการน้ำ

ผลดำเนินงาน	2566		2567		เป้าหมาย	
ปริมาณการใช้น้ำของกลุ่ม UV ¹ (m ³)	1,533,051		1,766,092		-	
การใช้น้ำของโรงไฟฟ้า	SSUT	PPTC	SSUT	PPTC	SSUT	PPTC
การใช้น้ำต่อหน่วยการผลิต (m ³ /kWh)	0.00068	0.00305 ²	0.00076	0.00076	< 0.00235	< 0.00260
การใช้น้ำประปาและน้ำผ่านการบำบัดในการผลิตไฟฟ้า	52% : 48%	21% : 79% ²	37% : 63%	30% : 70%	ใช้น้ำผ่านการบำบัด > 50%	
การละเมิดกฎหมายด้านการบริหารจัดการน้ำ	0 กรณี		0 กรณี		0 กรณี	
ค่าปรับจากการละเมิดกฎหมาย	ไม่มี		ไม่มี		ไม่มี	
การบริหารจัดการน้ำที่มีนัยสำคัญ						

หมายเหตุ 1 ไม่รวมกลุ่ม STI

2 การใช้น้ำต่อหน่วยการผลิตและน้ำผ่านการบำบัดของ PPTC ไม่บรรลุเป้าหมาย เนื่องจากเกิดเหตุความเสียหายที่กังหันก๊าซและกังหันไอน้ำ ทำให้ PPTC ต้องเดินเครื่องแบบ Open Cycle และเดินเครื่อง Auxiliary Boiler ที่ใช้ปริมาณน้ำมากกว่าการเดินเครื่องปกติ

กิจกรรมอนุรักษ์การใช้น้ำ

ธุรกิจโรงไฟฟ้า

ในรอบปีบัญชี 2567 โรงไฟฟ้า SSUT และ PPTC บริหารจัดการน้ำในกระบวนการผลิตไฟฟ้าเพื่อลดปริมาณและค่าใช้จ่ายจากการใช้น้ำประปา และการผลิตน้ำบริสุทธิ์ต่อเนื่องจากปีก่อน โดยควบคุมคุณภาพน้ำภายในหม้อไอน้ำ HRSG พร้อมทั้งปรับอัตราการเติมสารเคมีเพื่อปรับคุณภาพน้ำอย่างเหมาะสม เพื่อลดอัตราการเปิดวาล์วระบายน้ำออกจาก HRSG ส่งผลให้โรงไฟฟ้าประหยัดการใช้น้ำบริสุทธิ์และลดค่าใช้จ่ายในการผลิตน้ำบริสุทธิ์ ควบคู่กับนำน้ำเสียที่ผ่านการบำบัด (Recycle Water) มาใช้ในการหล่อเย็นเครื่องจักรและอุปกรณ์ต่างๆ ในโรงไฟฟ้า เพื่อช่วยลดปริมาณการใช้น้ำประปา ทั้งนี้ รอบปีบัญชี 2567 ปริมาณน้ำที่ผ่านกระบวนการบำบัดซึ่งโรงไฟฟ้า SSUT และ PPTC นำมาใช้ในการหล่อเย็นเครื่องจักรและอุปกรณ์ต่างๆ มีปริมาณประมาณ 1.90 ล้านลูกบาศก์เมตร และ 1.46 ล้านลูกบาศก์เมตร ช่วยลดการใช้น้ำประปาเป็นมูลค่า 7.21 ล้านบาท และ 5.64 ล้านบาท ตามลำดับ

ธุรกิจอสังหาริมทรัพย์และธุรกิจที่เกี่ยวข้อง

โครงการอสังหาริมทรัพย์ที่กลุ่มบริษัทเป็นผู้พัฒนาเพื่อขายหรือให้เช่า เลือกใช้วัสดุภัณฑ์ประหยัดน้ำและติดตั้งระบบบำบัดน้ำเสียเพื่อปรับคุณภาพน้ำทิ้งของโครงการตามเกณฑ์ที่กฎหมายกำหนด ขณะที่ SENSES กำหนดแผนงานและติดตามให้ฝ่ายซ่อมบำรุงอาคารตรวจสอบท่อประปามาตรวัดน้ำ และอุปกรณ์ต่างๆ ของโครงการที่บริหารจัดการอย่างสม่ำเสมอ รวมทั้งใช้น้ำที่ผ่านการบำบัดแทนน้ำประปาในบางกิจกรรม เช่น รดน้ำต้นไม้ เป็นต้น ในปี 2567 อาคาร CW Tower เพิ่มการกักเก็บน้ำฝนเพื่อนำมาใช้ในการกิจกรรมภายนอกอาคาร เช่น รดน้ำต้นไม้รอบอาคาร ทำความสะอาดพื้นที่ส่วนกลางภายนอกอาคาร

การจัดการขยะและของเสีย

กลุ่มบริษัทให้ความสำคัญต่อการบริหารจัดการของเสีย โดยมีเป้าหมายลดปริมาณของเสียและจัดการของเสียทั้งที่เป็นอันตรายและไม่เป็นอันตรายจากการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท ด้วยหลักการ 3Rs ได้แก่ ลดการใช้ (Reduce) นำกลับมาใช้ซ้ำ (Reuse) และนำไปผ่านกระบวนการหรือแปรรูปเพื่อนำกลับมาใช้ใหม่ (Recycle) พร้อมทั้งดำเนินการจัดการของเสียอย่างเป็นระบบตั้งแต่การคัดแยก การจัดเก็บ การขนส่ง และการกำจัดของเสียเพื่อหมุนเวียนใช้ทรัพยากรให้เกิดประโยชน์อย่างคุ้มค่าตามหลักเศรษฐกิจหมุนเวียน (Circular Economy) ซึ่งช่วยลดผลกระทบทางสิ่งแวดล้อมจากการดำเนินธุรกิจที่อาจส่งผลกระทบต่อชุมชน ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก และช่วยลดค่าใช้จ่ายในการดำเนินธุรกิจได้อีกทางหนึ่ง สำหรับการจัดของเสียโดยหน่วยงานภายนอก กลุ่มบริษัทคัดเลือกผู้ให้บริการที่ได้รับอนุญาตจากภาครัฐในการขนส่งและกำจัด เพื่อให้มั่นใจว่าการบริหารจัดการเป็นไปตามมาตรฐานและส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมน้อยที่สุด

กลุ่มบริษัทมีกระบวนการคัดแยกและกำจัดขยะแต่ละประเภทอย่างเหมาะสม โดยขยะทั่วไปใช้บริการจัดเก็บและกำจัดขยะของอาคารสำนักงาน, หน่วยงานภาครัฐ หรือนิคมอุตสาหกรรม สำหรับของเสียในรูปส่วนประกอบ ขยะปนเปื้อนสารเคมี ขยะอันตราย จะถูกขนส่งและกำจัดตามแนวทางที่กฎหมายกำหนดโดยผู้ให้บริการภายนอกซึ่งจดทะเบียนถูกต้องตามกฎหมายในการกำจัดกากอุตสาหกรรม ด้านวัสดุเหลือใช้หรือบรรจุภัณฑ์ที่สามารถเข้าสู่กระบวนการรีไซเคิลเพื่อมาใช้ซ้ำหรือใช้ประโยชน์อื่น เช่น กระดาษ ขวดพลาสติก ขวดแก้ว เศษเหล็ก เศษอะลูมิเนียม เศษสเตนเลส ฝังใส่สารเคมี น้ำมันหล่อลื่นที่ใช้แล้ว กลุ่มบริษัทจะดำเนินการคัดแยกเพื่อจำหน่ายให้แก่ผู้ประกอบการหรือส่งมอบให้แก่พันธมิตรทางธุรกิจหรือองค์กรที่มีการดำเนินโครงการรีไซเคิล นำไปใช้ประโยชน์ต่อไป ทั้งนี้ ในรอบปีบัญชี 2567 กลุ่มบริษัทมีเป้าหมายลดปริมาณของเสียจากกระบวนการผลิตให้น้อยที่สุด และสนับสนุนการกำจัดของเสียด้วยวิธีการนำมาใช้ซ้ำและใช้ใหม่ผ่านการดำเนินโครงการต่างๆ ของแต่ละกิจการดังนี้

ธุรกิจโรงไฟฟ้า

โรงไฟฟ้า SSUT และ PPTC จำหน่ายน้ำมันหล่อลื่นที่ใช้แล้วให้ผู้ผลิตรายอื่น เพื่อนำไปผลิตเชื้อเพลิงแบบผสมหมุนเวียนกลับไปใช้งานได้ต่อไป ขณะที่ถังบรรจุสารเคมีที่ใช้แล้วถูกนำไปบำบัดทุก 3 เดือนและกลับมาใช้ประโยชน์อีกครั้ง ซึ่งลดค่าใช้จ่ายในการกำจัดขยะประมาณ 100,000 บาทต่อปี

ธุรกิจสังกะสีออกไซด์

TL ดูแลและปรับปรุงประสิทธิภาพเครื่องจักร รวมทั้งควบคุมการใช้วัตถุดิบ (Zinc Ingot) เพื่อให้ได้ปริมาณผลผลิตสูงสุดและเกิดของเสียให้น้อยที่สุด โดยรอบปีบัญชี 2567 มีอัตราผลผลิต (% Yield) อยู่ที่ร้อยละ 120.69 เทียบกับเป้าหมายไม่ต่ำกว่าร้อยละ 122 สำหรับขยะและของเสียจากกิจกรรมทางธุรกิจ TL จะพิจารณาแนวทางเพื่อนำกลับมาใช้ซ้ำ หรือผ่านกระบวนการเพื่อนำกลับมาใช้ใหม่ หรือได้รับการกำจัดอย่างถูกต้องตามแนวทางที่กฎหมายกำหนด ดังนี้

- นำเถ้า ผง และเศษสังกะสีแท่งซึ่งเป็นวัสดุที่เหลือจากกระบวนการผลิต เข้าสู่กระบวนการคัดแยก นำกลับเข้าสู่กระบวนการผลิตสังกะสีออกไซด์ (Reuse) ร้อยละ 25 และร้อยละ 75 จำหน่ายให้แก่ผู้ผลิตรายอื่นนำไปหมุนเวียนกลับมาใช้ใหม่ (Recycle) ทั้งนี้ ในรอบปีบัญชี 2567 TL นำ Slag Zinc 48,085 กิโลกรัม ซึ่งเป็นของเสียที่เกิดขึ้นในขั้นตอนหลอมสังกะสีแท่งเป็นของเหลว โดยนำ Slag Zinc ดังกล่าวมาหลอม แยกสิ่งเจือปน ตรวจวัดคุณสมบัติ และขึ้นรูปเป็นแท่งสังกะสีก้อนที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเพื่อกลับมาใช้เป็นวัตถุดิบการผลิตได้ 27,893 กิโลกรัม สามารถนำไปผลิตผงสังกะสีออกไซด์ชนิด White Seal - UV ที่มีความบริสุทธิ์ร้อยละ 99.50 ได้ 28,730 กิโลกรัม
- นำถุขขนาด 500 กิโลกรัม ใช้หมุนเวียนสำหรับบรรจุผงสังกะสีออกไซด์ที่รอกระบวนการบั่นเม็ด (Granular) ช่วยลดการใช้ถุขขนาด 25 กิโลกรัม ได้ 48,000 ใบต่อปี คิดเป็นเงิน 424,800 บาท และนำถุขขนาด 25 กิโลกรัมกลับมาใช้ประโยชน์ซ้ำ โดยสานถุขเพื่อใช้เป็นวัสดุคลุมสินค้าสำเร็จรูป ลดค่าใช้จ่ายในการส่งถุขขนาด 25 กิโลกรัมไปกำจัดประมาณ 10,500 บาทต่อปี
- นำเศษวัสดุจากบ่้าในกระบวนการผลิตสังกะสีออกไซด์ที่เสื่อมสภาพเป็นส่วนผสมร้อยละ 10 - 15 รวมกับปูนซีเมนต์ทนไฟ เพื่อทำฝาเบ้า ท่อ และชุดอุปกรณ์สำหรับเตาเผา รวมทั้งรากล้างสังกะสีออกไซด์ เพื่อลดปริมาณการใช้ปูนซีเมนต์ทนไฟและลดค่าใช้จ่ายในการกำจัดบ่้าที่เสื่อมคุณภาพ ซึ่งในรอบปีบัญชี 2567 การดำเนินการดังกล่าวลดค่าใช้จ่ายในการส่งเศษวัสดุไปกำจัดเป็นเงินประมาณ 5,000 บาท

	รอบปีบัญชี 2567			เป้าหมาย
	ของเสีย ไม่อันตราย	ของเสีย อันตราย	ของเสียที่นำกลับมาใช้ประโยชน์ (Reuse/Recycle)	ของเสียที่นำกลับมาใช้ประโยชน์ (Reuse/Recycle)
โรงไฟฟ้า				
SSUT (ตัน)	0.11	32.14	28.19 (87.41%)	> 60%
PPTC (ตัน)	-	-	-	> 60%
ธุรกิจสังกะสีออกไซด์ (ตัน)	298.00*	105	Reuse 44 และ Recycle 247 * (97.65%)	> 99%*

หมายเหตุ * ปริมาณของเสียไม่อันตรายที่นำกลับมาใช้ประโยชน์ ได้แก่ เถ้า ผง หรือเศษสังกะสีแท่งซึ่งเป็นวัสดุที่เหลือจากกระบวนการผลิต

ธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับบ่อสงหกรทรพธ์

SENSES บริหารจัดการขยะและของเสียของโครงการอสงหกรทรพธ์ โดยจัดกิจกรรมสงเสริมให้ลูกค้าและผู้มีส่วนได้เสีย เช่น ผู้เช่าพื้นที่สำนักงาน เจ้าของหรือผู้เช่าห้องชุดคอนโดมิเนียม ผู้ใช้บริการศูนย์การค้า มีส่วนร่วมในการจัดการขยะและของเสียของโครงการด้วยการคัดแยกขยะประเภทต่างๆ เช่น ขยะรีไซเคิล ขยะที่ไม่สามารถรีไซเคิลได้ ขยะเศษอาหาร เพื่อสงมอบให้โครงการนำไปกำจัดหรือส่งต่อเพื่อนำไปใช้ประโยชน์อย่างเหมาะสม เพื่อให้ปริมาณขยะโดยรวมจากโครงการลดลง ดังนี้

- กิจกรรม “Perks from Trash”:** อาคาร CW Tower เชิญชวนผู้เช่าพื้นที่สำนักงานและร้านค้าในอาคารคัดแยกขยะรีไซเคิล เช่น ขวดแก้ว ขวดพลาสติก กระป๋องอะลูมิเนียม กระดาษ และสงมอบแก่โครงการเพื่อสงสมคะแนนแลกรับสิทธิประโยชน์ต่างๆ เช่น ถูผ้า บัตรของขวัญจากร้านค้า ส่วนลดค่าจอดรถ เป็นต้น ทั้งนี้ ปริมาณขยะรีไซเคิลที่สามารถคัดแยกได้ช่วง 9 เดือนแรกของปี 2567 มีปริมาณรวม 39,555 กิโลกรัม ซึ่งขยะรีไซเคิลดังกล่าวถูกสงมอบให้พันธมิตรธุรกิจ ได้แก่ บริษัท เอสซีซี แพคเกจจิง จำกัด (มหาชน) และบริษัท ไทยเบฟเวอเรจ รีไซเคิล จำกัด เพื่อนำกลับมาใช้ซ้ำ (reuse) หรือดำเนินการรีไซเคิลและนำกลับมาใช้ประโยชน์ต่อไป (recycle)
- กิจกรรมเปลี่ยนขยะอาหารเป็นปุ๋ยอินทรีย์:** ในปี 2567 อาคาร CW Tower และศูนย์การค้า The Street Ratchada เริ่มดำเนินการรับขยะเศษอาหารจากผู้เช่าพื้นที่สำนักงานและร้านค้าในอาคารเพื่อนำมาจัดทำปุ๋ยอินทรีย์แจกจ่ายให้แก่ผู้เช่าและชุมชนโดยรอบนำไปบำรุงต้นไม้ โดยในเดือนมิถุนายน 2567 อาคาร CW Tower มอปปุ๋ยอินทรีย์จำนวน 2,000 กิโลกรัม แก่กรุงเทพมหานครเพื่อนำไปบำรุงต้นไม้ที่อยู่ภายใต้การดูแลของกรุงเทพมหานคร ทั้งนี้ CW Tower กำหนดเป้าหมายลดปริมาณขยะอินทรีย์จากอาคารไม่ต่ำกว่า 50 ตันต่อปี และจัดทำปุ๋ยจากขยะอินทรีย์ไม่ต่ำกว่า 5 ตันต่อปี



ผลดำเนินงาน CW Tower	2563	2564	2565	2566	ม.ก. - ก.ย. 2567
ขยะรีไซเคิลที่ถูกคัดแยก (กิโลกรัม)	27,068	34,405	50,674	51,627	39,550
ก๊าซเรือนกระจกที่ลดลง (tCO ₂ e/year)	(137,624)	(180,427)	(268,908)	(266,574)	(120,332)
ขยะอินทรีย์ที่นำไปทำปุ๋ยอินทรีย์ (กิโลกรัม)	-	-	-	-	17,946
ปุ๋ยอินทรีย์ที่ผลิตจากขยะอินทรีย์ (กิโลกรัม)	-	-	-	-	4,100

- **กิจกรรมคัดแยกขยะในคอนโดเนียม:** ปี 2567 SENSES ดำเนินกิจกรรมลดปริมาณขยะเศษอาหาร เปลี่ยนเป็นปุ๋ยหมักบำรุงต้นไม้ และทำน้ำหมักชีวภาพเพื่อใช้กำจัดแมลงศัตรูพืชสำหรับต้นไม้ รวมทั้งคัดแยกขยะรีไซเคิลในสิริ อพาร์ทเมนต์ และคอนโดเนียมยูดีไลฟ์ แอด บางซื่อ สดชื่น และเดอะ ไพรวาท เรสซิเดนซ์ ราชดำริ ต่อเนื่องจากปีก่อน และในรอบปีบัญชี 2567 ได้ขยายกิจกรรมคัดแยกขยะรีไซเคิลไปยังคอนโดเนียมที่ SENSES เป็นผู้บริหารเพิ่ม เช่น Noble BE 33 ซึ่งคอนโดเนียมแต่ละโครงการได้มอบหรือจำหน่ายขยะรีไซเคิลที่รวบรวมได้แก่องค์กรที่มีกระบวนการรีไซเคิล
- **กิจกรรม “Drive Thru to Clean Energy”:** ปี 2567 ศูนย์การค้า The Street Ratchada ร่วมกับบริษัท เอ็น15 เทคโนโลยี จำกัด จัดกิจกรรมรับขยะกำพร้าหรือขยะที่ไม่สามารถรีไซเคิลได้จากบุคคลทั่วไปเดือนละ 1 ครั้ง ต่อเนื่องจากปี 2566 เพื่อนำขยะดังกล่าวไปใช้แทนเชื้อเพลิงทดแทนถ่านหินในเตาเผาปูนซีเมนต์ และช่วยลดปริมาณขยะที่ไม่สามารถรีไซเคิลได้ที่ต้องไปบดฝังกลบ

การคัดแยกขยะรีไซเคิลในสำนักงาน

กลุ่มบริษัท (ไม่รวมกลุ่ม STI และ PIC) ได้ดำเนินกิจกรรม “Office Go Green” ปีที่ 5 ส่งเสริมให้พนักงานคัดแยกขยะรีไซเคิลภายในสำนักงาน ได้แก่ ขวดแก้ว กระป๋องอะลูมิเนียม ขวดพลาสติก เพื่อมอบให้แก่องค์กรที่มีการดำเนินโครงการรีไซเคิล โดยรอบปีบัญชี 2567 กลุ่มบริษัทได้มอบขวดพลาสติก PET จำนวน 367 กิโลกรัม จากสำนักงานของกลุ่มบริษัท (อาคารปาร์คเวนเชอร์, อาคารมหาพูน พลาซ่า, ดันสน ทาวเวอร์) และโครงการสิริ อพาร์ทเมนต์ แก้วัดจากแดง จังหวัดสมุทรปราการ ซึ่งสามารถนำไปผลิตผ้าจิวไรด์ 786 ผืน และมอบฝาขวดพลาสติก 4.2 กิโลกรัมแก่ Precious Plastic Bangkok เพื่อนำไปทำเป็นผลิตภัณฑ์ที่ใช้ประโยชน์ได้ สำหรับขวดแก้ว จำนวน 15 กิโลกรัม และกระป๋องอะลูมิเนียม จำนวน 12.8 กิโลกรัม ได้มอบแก่ผู้บริหารอาคารปาร์คเวนเชอร์ เพื่อมอบให้แก่องค์กรที่มีการดำเนินโครงการรีไซเคิล นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทได้รวบรวมปฏิทินเก่าจากพนักงานของกลุ่มบริษัทรวม 299 เล่ม และมอบให้แก่ศูนย์เทคโนโลยีการศึกษาเพื่อคนตาบอดจังหวัดนนทบุรี สำหรับใช้พิมพ์หนังสืออักษรเบรลล์



4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ

4.1 วิเคราะห์ผลการดำเนินงานและฐานะทางการเงิน

ผลการดำเนินงาน

แม้เศรษฐกิจไทยปี 2567 มีแนวโน้มขยายตัวจากปี 2566 จากการฟื้นตัวของภาคการท่องเที่ยว การเพิ่มขึ้นของการใช้จ่ายและการลงทุนภาครัฐ การส่งออกสินค้าขยายตัวตามการฟื้นตัวของการค้าโลก อย่างไรก็ตาม การผลิตภาคอุตสาหกรรมได้รับแรงกดดันจากสินค้าคงคลังสูงและอุปสงค์ในประเทศที่ชะลอตัว รายได้ครัวเรือนฟื้นตัวช้ากว่าการเพิ่มขึ้นของค่าครองชีพ ส่งผลให้การบริโภคและการลงทุนภาคเอกชนปี 2567 มีแนวโน้มชะลอตัว ขณะที่สถาบันการเงินเพิ่มความเข้มงวดในการปล่อยสินเชื่อครัวเรือนทุกประเภทตามความกังวลต่อสถานะเศรษฐกิจโดยรวมและความสามารถในการชำระหนี้ เนื่องจากหนี้สินภาคครัวเรือนและภาคธุรกิจที่อยู่ในระดับสูง ประกอบกับราคาลงงานวัตถุดิบการผลิต และค่าเงินบาทยังคงมีความผันผวนทั้งจากปัจจัยภายในและภายนอกประเทศ ซึ่งความเสี่ยงและปัจจัยกดดันดังกล่าวได้ส่งผลกระทบต่อสถานะทางการเงิน ความเชื่อมั่น และกำลังซื้อของลูกค้า รวมทั้งส่งผลกระทบต่อต้นทุนค่าใช้จ่ายในการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัท อย่างไรก็ตาม กลุ่มบริษัทได้ดำเนินธุรกิจตามกรอบการจัดการด้านความยั่งยืนที่มุ่งสร้างการเติบโตอย่างสมดุลทั้งมิติเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม เพื่อสร้างความสมดุลของโครงสร้างการลงทุน เพิ่มแหล่งรายได้ที่มีความสม่ำเสมอ (Recurring Income) จากธุรกิจด้านพลังงานทั้งรายได้จากการขายไฟฟ้าและรายได้จากธุรกิจพลังงานทางเลือกได้แก่ ธุรกิจติดตั้งโซลาร์เซลล์เพื่อผลิตไฟฟ้าและสถานีชาร์จรถไฟฟ้าในโครงการอสังหาริมทรัพย์ เพื่อรองรับความต้องการของลูกค้าภาคธุรกิจและภาคประชาชนที่เพิ่มความสนใจต่อการเปลี่ยนผ่านสู่เศรษฐกิจคาร์บอนต่ำมากขึ้น ส่วนหนึ่งเป็นผลมาจากราคาลงงานที่ทรงตัวอยู่ในระดับสูงจากความขัดแย้งในต่างประเทศ ประกอบกับประเทศไทยได้แสดงเจตนารมณ์ในการมุ่งสู่สังคมคาร์บอนต่ำเพื่อบรรลุเป้าหมายการเป็นกลางทางคาร์บอน (Carbon Neutrality) ในปี 2593 และบรรลุเป้าหมาย Net Zero ภายในปี 2608 ที่จะนำมาซึ่งการออกและบังคับใช้กฎหมายใหม่ที่เกี่ยวข้องกับการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของภาคธุรกิจในอนาคตอันใกล้ นอกจากนี้ บริษัทยังคงมุ่งส่งเสริมศักยภาพกิจการที่เข้าลงทุนตามกลยุทธ์ธุรกิจของบริษัท ทั้งการเพิ่มประสิทธิภาพกระบวนการผลิตเพื่อบริหารต้นทุนพลังงานและจัดการผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม ตลอดจนส่งเสริมให้กลุ่มบริษัทบริหารทรัพยากรทุกด้านให้เกิดประสิทธิผลเพิ่มขึ้น ดูแลการใช้ทรัพยากรด้วยกลยุทธ์ที่ยืดหยุ่นปรับเปลี่ยนให้เข้ากับสถานการณ์ทางธุรกิจและ/หรือรองรับการบริหารความเสี่ยงทางธุรกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม และความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่ (Emerging Risks) ได้อย่างรวดเร็ว ควบคู่กับการให้ความสำคัญต่อการบริหารจัดการต้นทุนค่าใช้จ่ายอย่างรัดกุมต่อเนื่องจากปีก่อน ดูแลการดำเนินธุรกิจให้เป็นไปอย่างโปร่งใสและมีระบบการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสมเพียงพอ ทั้งนี้ ผลการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทตามงบการเงินสำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2567 ซึ่งดำเนินการตามกลยุทธ์ทางธุรกิจและกรอบการบริหารจัดการความยั่งยืน สรุปดังนี้

รายได้จากการขาย บริการ และให้เช่า

บริษัทมีรายได้จากการขาย บริการและให้เช่า (“รายได้หลัก”) สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2567 จำนวน 15,629.4 ล้านบาท ลดลง 913.2 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 6 เมื่อเปรียบเทียบกับปีก่อน เนื่องจาก

- รายได้จากธุรกิจพลังงานลดลง 1,054.5 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 9 เมื่อเปรียบเทียบกับช่วงเดียวกันของปีก่อน เนื่องจากรายได้จากธุรกิจพลังงานลดลง 1,412.7 ล้านบาท ซึ่งเป็นผลกระทบจากราคาก๊าซและค่าไฟฟ้าผันแปร (Ft) เฉลี่ยที่ลดลง ในขณะที่บริษัทมีรายได้ธุรกิจที่บริหารและควบคุมงานก่อสร้างที่รับรู้รายได้เต็มปี เปรียบเทียบกับช่วงเดียวกันของปีก่อนที่มีอำนาจควบคุมกิจการระยะเวลา 8 เดือน (กุมภาพันธ์ - กันยายน 2566)
- รายได้จากธุรกิจอสังหาริมทรัพย์และธุรกิจที่เกี่ยวข้องเพิ่มขึ้น 286.3 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 8 เมื่อเปรียบเทียบกับช่วงเดียวกันของปีก่อน เป็นผลมาจากการโอนกรรมสิทธิ์ห้องชุดของธุรกิจอสังหาริมทรัพย์เพิ่มขึ้น 203.7 ล้านบาท ประกอบกับรายได้จากงานบริการติดตั้งระบบงานบริหารลานจอดรถ ระบบความปลอดภัยอาคาร ระบบป้องกันอัคคีภัยและระบบไฟอัตโนมัติให้กับโครงการ One Bangkok
- รายได้จากธุรกิจอุตสาหกรรมลดลง 145.0 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 12 เมื่อเปรียบเทียบกับช่วงเดียวกันของปีก่อน เนื่องจากปริมาณขายที่ลดลง ตลอดจนราคาส่งออกสินค้าน้ำมันดิบตามราคาตลาดซื้อขายโลหะลอนดอน (London Metal Exchange: “ตลาด LME”) ที่ลดลง

ต้นทุนจากการขาย บริการ และให้เช่า

บริษัทมีต้นทุนจากการขาย บริการและให้เช่า (“ต้นทุนหลัก”) สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2567 จำนวน 13,146.7 ล้านบาท ประกอบด้วยต้นทุนขายและต้นทุนการให้บริการ 10,785.9 ล้านบาท ต้นทุนขายอสังหาริมทรัพย์ 2,309.7 ล้านบาท ต้นทุนจากการให้เช่าและบริการ 48.1 ล้านบาท และต้นทุนค่าการจัดการ 3.0 ล้านบาท โดยต้นทุนหลักลดลง 1,057.3 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 7 เมื่อเปรียบเทียบกับปีก่อน สาเหตุหลักเนื่องจาก

- ต้นทุนขายและต้นทุนการให้บริการลดลง 1,420.7 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 12 เมื่อเปรียบเทียบกับช่วงเดียวกันของปีก่อน โดยมีสาเหตุหลักจากต้นทุนของธุรกิจพลังงานที่ลดลงตามราคาก๊าซเฉลี่ยและต้นทุนขายของส่งออกสินค้าน้ำมันในธุรกิจอุตสาหกรรมลดลงตามราคาตลาด LME ซึ่งสอดคล้องกับรายได้ที่ลดลงทั้ง 2 ธุรกิจ
- ต้นทุนขายอสังหาริมทรัพย์เพิ่มขึ้น 344.5 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 18 เมื่อเปรียบเทียบกับช่วงเดียวกันของปีก่อน สอดคล้องกับการเพิ่มขึ้นของรายได้ ขณะที่อัตรากำไรขั้นต้นลดลงมาอยู่ที่ร้อยละ 23 เปรียบเทียบกับช่วงเดียวกันของปีก่อนซึ่งอยู่ที่ร้อยละ 30

จากการเปลี่ยนแปลงของรายได้และต้นทุนจากการขาย บริการ และให้เช่าตามข้ออธิบายไว้ข้างต้น ส่งผลให้อัตรากำไรขั้นต้นโดยรวมเพิ่มขึ้นมาอยู่ที่ร้อยละ 16 เมื่อเปรียบเทียบกับปีก่อนที่ร้อยละ 14

ต้นทุนในการจัดจำหน่ายและค่าใช้จ่ายในการบริหาร

บริษัทมีต้นทุนในการจัดจำหน่ายและค่าใช้จ่ายในการบริหาร สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2567 จำนวน 1,464.2 ล้านบาท ลดลง 232.8 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 14 เมื่อเปรียบเทียบกับปีก่อน เนื่องจาก

- ต้นทุนในการจัดจำหน่ายลดลง 21.9 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 7 เมื่อเปรียบเทียบกับปีก่อน จากค่าใช้จ่ายการตลาดของธุรกิจขายอสังหาริมทรัพย์ลดลง
- ค่าใช้จ่ายในการบริหารลดลง 210.9 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 15 เมื่อเปรียบเทียบกับปีก่อน จากการลดลงของรายการประมาณการต่อยศสินทรัพย์ 240.7 ล้านบาท ซึ่งมีอยู่ในปีก่อน

กำไรก่อนต้นทุนทางการเงิน ภาษี ค่าเสื่อมราคา และค่าตัดจำหน่าย

บริษัทมีกำไรก่อนต้นทุนทางการเงิน ภาษี ค่าเสื่อมราคา และค่าตัดจำหน่าย สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2567 จำนวน 2,332.2 ล้านบาท (รวมประมาณการค่าซ่อมแซมเครื่องจักร 24.2 ล้านบาท ขาดทุนที่ยังไม่เกิดขึ้นจากอัตราแลกเปลี่ยน 31.5 ล้านบาท รายได้ค่าสินไหมทดแทน 56.5 ล้านบาท และกำไรจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่ายุติธรรมของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน 19.9 ล้านบาท) ลดลง 593.1 ล้านบาท จากช่วงเดียวกันของปีก่อนซึ่งอยู่ที่ 2,925.3 ล้านบาท

บริษัทมีกำไรจากการดำเนินงานตามงบการเงิน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2567 จำนวน 1,193.8 ล้านบาท ลดลง 577.5 ล้านบาท เปรียบเทียบกับช่วงเดียวกันของปีก่อนซึ่งมีกำไรจากการดำเนินงานตามงบการเงินอยู่ที่ 1,771.3 ล้านบาท ซึ่งหากไม่รวมค่าตัดจำหน่าย

สิทธิในสัญญาซื้อขายไฟฟ้า 212.8 ล้านบาท ค่าตัดจำหน่ายสิทธิในสัญญาการบริหารงานก่อสร้าง 21.9 ล้านบาท จากการปันส่วนราคาซื้อบริษัทย่อยทั้ง 2 แห่ง ประกอบกับรายการที่อธิบายไว้ในวรรคก่อนกำไรจากการดำเนินงานปกติจะอยู่ที่ 1,407.8 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 20.8 ล้านบาท จากช่วงเดียวกันของปีก่อนที่มีกำไรจากการดำเนินงานปกติอยู่ที่ 1,387.0 ล้านบาท

ต้นทุนทางการเงิน

บริษัทมีต้นทุนทางการเงิน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2567 จำนวน 979.3 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 64.2 ล้านบาท มาจากอัตราดอกเบี้ยของธุรกิจพลังงานที่เพิ่มขึ้น

กำไรสุทธิ

บริษัทมีกำไรสุทธิตามงบการเงิน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2567 จำนวน 156.4 ล้านบาท ลดลง 509.4 ล้านบาท จากช่วงเดียวกันของปีก่อนที่มีกำไรสุทธิอยู่ที่ 665.8 ล้านบาท เนื่องจากปีก่อนมีกำไรจากการวัดมูลค่ายุติธรรมของบริษัทร่วมลงทุนจากภาษีเงินได้ จำนวน 513.7 ล้านบาท ขณะที่กำไรส่วนของบริษัทใหญ่อยู่ที่ 22.2 ล้านบาท ลดลง 493.6 ล้านบาท จากช่วงเดียวกันของปีก่อน ที่มีกำไรสุทธิส่วนของบริษัทใหญ่อยู่ที่ 515.8 ล้านบาท ซึ่งหากไม่รวมรายการดังกล่าวที่อธิบายไว้ในกำไรก่อนต้นทุนทางการเงิน ภาษี ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่ายแล้ว กำไรสุทธิจากการดำเนินงานปกติจะอยู่ที่ 370.4 ล้านบาท ลดลง 91.0 ล้านบาท จากช่วงเดียวกันของปีก่อนที่มีกำไรสุทธิจากการดำเนินงานปกติอยู่ที่ 461.4 ล้านบาท

ฐานะการเงิน

(หน่วย: ล้านบาท)	ณ วันที่ 30 กันยายน 2566*	ณ วันที่ 30 กันยายน 2567
สินทรัพย์หมุนเวียน	16,887.7	14,961.3
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	24,171.9	23,704.3
รวมสินทรัพย์	41,059.6	38,665.6
หนี้สินหมุนเวียน	11,504.5	11,298.5
หนี้สินไม่หมุนเวียน	14,649.2	12,629.4
รวมหนี้สิน	26,153.7	23,927.9
ส่วนของบริษัทใหญ่	11,187.5	10,984.4
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	3,718.4	3,753.3
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น	14,905.9	14,737.7
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	41,059.6	38,665.6

หมายเหตุ: * งบการเงินปี 2566 ได้จัดประเภทรายการใหม่ให้สอดคล้องกับการนำเสนองบการเงินปี 2567

สินทรัพย์

ณ วันที่ 30 กันยายน 2567 บริษัทมีสินทรัพย์รวมจำนวน 38,665.6 ล้านบาท ลดลง 2,394.0 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 6 เมื่อเปรียบเทียบกับ ณ วันที่ 30 กันยายน 2566 โดยมีรายการดังนี้

- สินทรัพย์หมุนเวียนจำนวน 14,961.3 ล้านบาท ลดลง 1,926.4 ล้านบาท ส่วนใหญ่มาจากเงินฝากสถาบันการเงินระยะสั้นที่ใช้เป็นหลักประกันและอสังหาริมทรัพย์พัฒนาเพื่อขายที่ลดลง สุทธิกับสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาและสินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่นปรับเพิ่มขึ้น
- สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนจำนวน 23,704.3 ล้านบาท ลดลง 467.6 ล้านบาท ส่วนใหญ่มาจากความเปลี่ยนแปลงในอาคารและอุปกรณ์ รวมทั้งสินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่น ซึ่งประกอบด้วยภาษีซื้อเพิ่มและการตัดค่าเสื่อมราคาระหว่างปี สุทธิกับการเพิ่มขึ้นของสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น

หนี้สิน

ณ วันที่ 30 กันยายน 2567 บริษัทมีหนี้สินรวมจำนวน 23,927.9 ล้านบาท ลดลง 2,225.8 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 9 เมื่อเปรียบเทียบกับ ณ วันที่ 30 กันยายน 2566 โดยมีรายการดังนี้

- หนี้สินหมุนเวียนจำนวน 11,298.5 ล้านบาท ลดลง 206.0 ล้านบาท มาจากการชำระคืนเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินเป็นหลัก และการลดลงของเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินที่ถึงกำหนดชำระภายใน 1 ปี
- หนี้สินไม่หมุนเวียนจำนวน 12,629.4 ล้านบาท ลดลง 2,019.8 ล้านบาท มาจากการจ่ายชำระคืนเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินเป็นหลัก สุทธิกับการเพิ่มขึ้นของหนี้สินอนุพันธ์

ส่วนของผู้ถือหุ้น

ณ วันที่ 30 กันยายน 2567 บริษัทมีส่วนของผู้ถือหุ้นจำนวน 14,737.7 ล้านบาท ลดลง 168.2 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 1 เมื่อเปรียบเทียบกับ ณ วันที่ 30 กันยายน 2566 จากผลการดำเนินงานสำหรับปี สุทธิกับการจ่ายเงินปันผลให้กับผู้ถือหุ้น

อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น

ณ วันที่ 30 กันยายน 2567 บริษัทมีอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นอยู่ที่ 1.62 เท่า ลดลงจาก ณ วันที่ 30 กันยายน 2566 ที่ 1.75 เท่า และมีหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยต่อส่วนของผู้ถือหุ้นอยู่ที่ 1.19 เท่า ลดลงจาก ณ วันที่ 30 กันยายน 2566 ที่ 1.35 เท่า

4.2 ปัจจัยหรือเหตุการณ์ที่อาจมีผลกระทบต่อฐานะการเงินหรือการดำเนินงานอย่างมีนัยสำคัญในอนาคต (Forward Looking)

- อัตราเงินเฟ้อไทยยังอยู่ในระดับต่ำแต่มีแนวโน้มที่จะปรับตัวสูงขึ้น
- อัตราดอกเบี้ยนโยบายของธนาคารกลางทั่วโลกและของไทยอยู่ในทิศทางลดลง
- ความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนเงินบาทจากสถานการณ์ทางเศรษฐกิจและการเมืองโลก
- การลงทุนโดยตรงจากต่างประเทศที่มีแนวโน้มดีขึ้น ผสมกับเงินทุนต่างประเทศไหลเข้าเพิ่มขึ้น
- มาตรการกระตุ้นเศรษฐกิจและการลงทุนจากนโยบายภาครัฐ

4.3 ข้อมูลจากงบการเงินและอัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญที่สะท้อนถึงฐานะการเงินและผลการดำเนินงานในธุรกิจหลักของบริษัทและบริษัทย่อย

ข้อมูลการเงินที่สำคัญ

(หน่วย: ล้านบาท)	รอบบัญชี 2565 1 ต.ค. 64 – 30 ก.ย. 65	รอบบัญชี 2566* 1 ต.ค. 65 – 30 ก.ย. 66	รอบบัญชี 2567 1 ต.ค. 66 – 30 ก.ย. 67
ผลการดำเนินงาน			
รายได้จากการขาย บริการ และให้เช่า	15,142.15	16,542.58	15,629.44
รายได้รวม	15,270.04	17,672.32	15,804.79
ต้นทุนขาย บริการ และให้เช่า	13,207.78	14,204.04	13,146.76
กำไรขั้นต้น	1,934.37	2,338.54	2,482.68
กำไรสุทธิ	(85.96)	665.86	156.42
กำไรสุทธิส่วนของบริษัท	107.08	515.84	22.18
ฐานะการเงิน			
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	738.43	707.77	787.65
สินทรัพย์รวม	39,852.45	41,059.65	38,665.60
หนี้สินรวม	26,299.85	26,153.76	23,927.90
ทุนที่ออกและเรียกชำระแล้ว	1,911.93	1,911.93	1,911.93
ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัท	10,731.43	11,187.50	10,984.36
ส่วนของผู้ถือหุ้น	13,552.60	14,905.89	14,737.70
มูลค่าที่ตราไว้ต่อหุ้น (บาท)	1.00	1.00	1.00

หมายเหตุ: * งบการเงินปี 2566 ได้จัดประเภทรายการใหม่ให้สอดคล้องกับการนำเสนอของงบการเงินปี 2567

อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ

		รอบบัญชี 2565 1 ต.ค. 64 – 30 ก.ย. 65	รอบบัญชี 2566* 1 ต.ค. 65 – 30 ก.ย. 66	รอบบัญชี 2567 1 ต.ค. 66 – 30 ก.ย. 67
อัตราส่วนแสดงสภาพคล่อง				
อัตราส่วนสภาพคล่อง	เท่า	1.57	1.47	1.32
อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว	เท่า	0.55	0.64	0.69
อัตราส่วนสภาพคล่องกระแสเงินสด	เท่า	0.19	0.35	0.33
อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า	เท่า	16.22	10.94	10.04
อัตราส่วนหมุนเวียนสินค้าคงเหลือ	เท่า	1.20	1.41	1.61
อัตราส่วนหมุนเวียนเจ้าหนี้	เท่า	13.06	9.41	10.30
ระยะเวลาชำระหนี้เฉลี่ย	วัน	27.95	38.80	35.45
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย	วัน	22.51	33.37	36.36
ระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ย	วัน	302.94	258.60	226.10
วงจรเงินสด	วัน	297.50	253.17	227.01
อัตราส่วนแสดงความสามารถในการทำกำไร				
อัตรากำไรขั้นต้น (ของรายได้หลัก)	ร้อยละ	12.77	14.14	15.88
อัตรากำไรจากการดำเนินงาน	ร้อยละ	3.63	10.71	7.64
อัตรากำไรจากการดำเนินงานก่อนค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	ร้อยละ	9.51	17.68	14.92
อัตรากำไรสุทธิ (ส่วนของบริษัทใหญ่)	ร้อยละ	0.70	2.92	0.14
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น	ร้อยละ	(0.71)	4.68	1.06
อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการทำงาน				
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์รวม	ร้อยละ	(0.30)	1.65	0.39
อัตราการหมุนเวียนของสินทรัพย์	เท่า	0.54	0.44	0.40
อัตราส่วนนโยบายทางการเงิน				
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนผู้ถือหุ้น	เท่า	1.94	1.75	1.62
อัตราส่วนความสามารถในการชำระดอกเบี้ย	เท่า	1.98	3.06	2.36
อัตราการจ่ายเงินปันผล	ร้อยละ	51.26	107.28	149.33

หมายเหตุ: * งบการเงินปี 2566 ได้จัดประเภทรายการใหม่ให้สอดคล้องกับการนำเสนองบการเงินปี 2567

5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

5.1 ข้อมูลทั่วไปของบุคคลอ้างอิงอื่น

นายกะเบียนหลักทรัพย์

บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด
เลขที่ 93 ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง
กรุงเทพฯ 10400 ประเทศไทย
โทรศัพท์ 0 2009 9000 โทรสาร 0 2009 9991
Call Center 0 2009 9999

ผู้สอบบัญชี

นางสาวกนกอร ภูริปัญญาวิช
ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 10512
บริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิไชย สอบบัญชี จำกัด
อาคารเอ็มไพร์ทาวเวอร์ ชั้น 50 - 51
เลขที่ 1 ถนนสาทรใต้ กรุงเทพฯ 10120 ประเทศไทย
โทรศัพท์ 0 2677 2000 โทรสาร 0 2677 2222

5.2 ข้อมูลสำคัญอื่น

5.2.1 ข้อมูลอื่นที่อาจมีผลกระทบต่อ การตัดสินใจของผู้ลงทุน อย่างมีนัยสำคัญ

-ไม่มี-

5.2.2 ข้อมูลจำกัดของผู้ถือหุ้นในต่างประเทศ

-ไม่มี-

5.3 ข้อพิพาททางกฎหมาย

ณ วันที่ 30 กันยายน 2567 บริษัทและบริษัทย่อยมีข้อพิพาททางกฎหมายที่มีสาระสำคัญซึ่งอยู่ระหว่างดำเนินการตามรายละเอียดที่เปิดเผยในหมายเหตุประกอบงบการเงินสำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2567 (หมายเหตุ ข้อ 31)

5.4 ตลาดรอง

บริษัทไม่มีหลักทรัพย์จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ของประเทศอื่น

5.5 สถาบันการเงินที่ติดต่อเป็นประจำ (เฉพาะกรณีตราสารหนี้)

-ไม่มี-

ส่วนที่ 2

การกำกับดูแลกิจการ

- 119 นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

- 133 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ
และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ
คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร
พนักงาน และอื่นๆ

- 148 รายงานผลการดำเนินงานสำคัญ
ด้านการกำกับดูแลกิจการ

- 161 การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน



6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

6.1 ภาพรวมของนโยบายและ แนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการบริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการกำกับดูแลกิจการที่ดี และมุ่งมั่นที่จะยกระดับการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างต่อเนื่อง โดยเชื่อมั่นว่าการกำกับดูแลกิจการที่ดีจะเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท สามารถเพิ่มมูลค่าและผลตอบแทนแก่ผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนในระยะยาว ตลอดจนสร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน ผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย และเพื่อให้การบริหารงานเป็นไปอย่างโปร่งใส เป็นธรรม สามารถตรวจสอบได้ โดยคำนึงถึงสิทธิ ความเท่าเทียมกันของผู้ถือหุ้น ความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสีย ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทจัดให้มีนโยบายการกำกับดูแลกิจการ จรรยาบรรณธุรกิจ และนโยบายอื่นๆ ที่ส่งเสริมให้เกิดการกำกับดูแลกิจการที่ดีในการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัทและสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย และประกาศให้ทราบทั่วกันบนเว็บไซต์บริษัท www.univentures.co.th เพื่อสร้างความเข้าใจและเป็นแนวทางในการส่งเสริมให้เกิดการปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับ รวมทั้งเพื่อเป็นข้อมูลให้ผู้ถือหุ้น นักลงทุน ผู้มีส่วนได้เสีย และผู้สนใจอื่น โดยนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทมีความสอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 (Corporate Governance Code: “CG Code”) ของสำนักงาน ก.ล.ต. หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนของตลาดหลักทรัพย์ฯ และหลักเกณฑ์ตามโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการของบริษัทจดทะเบียน (Corporate Governance Report of Thai Listed Companies: “โครงการ CGR”) ของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (“IOD”)

6.1.1 นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับ คณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทได้รับการแต่งตั้งจากผู้ถือหุ้น เพื่อทำหน้าที่กำกับดูแลกิจการให้เป็นไปตามกฎหมาย นโยบาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัท และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นด้วยความรับผิดชอบ รับผิดชอบ ชื่อสัตย์สุจริต เที่ยงวิญญูชนผู้ประกอบธุรกิจเช่นนั้นจะพึงกระทำภายใต้สถานการณ์อย่างเดียวกัน ด้วยอำนาจต่อรองทางการค้าที่ปราศจากอิทธิพลจากการที่ตนมีสถานะเป็นกรรมการบริษัท รวมทั้งให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทและผู้ถือหุ้น จากความรับผิดชอบดังกล่าว บริษัทมีนโยบายคัดเลือกกรรมการทั้งระดับองค์คณะและระดับตัวบุคคล ให้ประกอบด้วยบุคคลที่มีความหลากหลาย (Board Diversity) ทั้งความหลากหลายของเพศ อายุ การศึกษา ประสบการณ์ในวิชาชีพ ทักษะความรู้ความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน และองค์ประกอบสมรรถนะของคณะกรรมการบริษัท (Skill Matrix) เช่น ด้านบริหารธุรกิจ บริหารองค์กร บัญชีการเงิน กฎหมาย การลงทุน เทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นต้น รวมถึงมีคุณธรรมและ

จรรยาบรรณ มีทัศนคติที่ดีต่อองค์กร มีวิสัยทัศน์และภาวะผู้นำ และสามารถอุทิศเวลาให้บริษัทได้อย่างเพียงพอ ซึ่งความหลากหลายในโครงสร้างของคณะกรรมการบริษัทเป็นปัจจัยสำคัญที่ช่วยส่งเสริมความสมดุลทางความคิดและเกิดการอภิปรายให้เกิดความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ที่เป็นประโยชน์ต่อบริษัท อีกทั้งเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทให้สามารถกำหนดกลยุทธ์ นโยบาย ตัดสินใจและติดตามกำกับดูแลการปฏิบัติงานของฝ่ายจัดการให้เป็นไปตามกฎหมาย นโยบาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัท และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นอย่างเคร่งครัด

ทั้งนี้ เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่เฉพาะด้านของคณะกรรมการ คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งกรรมการที่มีความรู้ความชำนาญที่เหมาะสมเป็นกรรมการชุดย่อยจำนวน 5 คณะ ได้แก่ คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทน และสรรหา คณะกรรมการกำกับดูแลบริษัทภิบาล และคณะกรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยง เพื่อให้ผู้ถือหุ้นมั่นใจว่า บริษัทมีการดำเนินงานและกลั่นกรองงานอย่างรอบคอบ โดยกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการชุดย่อยแต่ละชุดไว้ชัดเจน และรายงานผลการประชุมต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อทราบอย่างสม่ำเสมอ

คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งเลขานุการบริษัทและมอบหมายให้ทำหน้าที่รับผิดชอบสนับสนุนกิจกรรมต่างๆ ของคณะกรรมการ เช่น การจัดประชุมคณะกรรมการและการประชุมผู้ถือหุ้น การจัดทำหนังสือเชิญประชุมและรายงานการประชุม การติดตามให้มีการปฏิบัติตามมติของคณะกรรมการ ตลอดจนหน้าที่อื่นๆ ตามที่ระบุไว้ในกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง

นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับคณะกรรมการตามที่ปรากฏในนโยบายการกำกับดูแลกิจการ จรรยาบรรณธุรกิจ และกฎบัตรคณะกรรมการบริษัท ซึ่งสอดคล้องตามหลักปฏิบัติและแนวปฏิบัติ CG Code ของสำนักงาน ก.ล.ต. หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนของตลาดหลักทรัพย์ฯ และหลักเกณฑ์ตามโครงการ CGR ของ IOD สรุปดังนี้

(1) องค์ประกอบและการสรรหาคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทมีจำนวน 9 คน เป็นไปตามข้อบังคับบริษัทและแนวปฏิบัติ CG Code โดยมีจำนวนไม่น้อยกว่า 5 คน และไม่ควรเกิน 12 คน เหมาะสมกับขนาดของกิจการของบริษัทและการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพ โดยมีกรรมการอิสระไม่น้อยกว่า 3 คน และไม่น้อยกว่า 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด และมีสัดส่วนกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารมากกว่ากรรมการที่เป็นผู้บริหาร ทั้งนี้ กรรมการบริษัทเป็นผู้ทรงคุณวุฒิที่มีคุณสมบัติครบถ้วนและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่กฎหมายกำหนด รวมทั้งมีความหลากหลายทั้งด้านทักษะความรู้ ความเชี่ยวชาญ ประสบการณ์ และทักษะวิชาชีพเฉพาะด้าน ซึ่งคณะกรรมการบริษัทกำหนดให้จัดทำตารางความรู้ความชำนาญ

(Board Skills Matrix) เพื่อทบทวนและประเมินองค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัทในปัจจุบัน และกำหนดคุณสมบัติของกรรมการที่ต้องการสรรหาและแต่งตั้งเพิ่มเติม

การสรรหากรรมการบริษัท คณะกรรมการบริษัทมอบหมายให้คณะกรรมการพิจารณาคำตอบแทนและสรรหาเป็นผู้ดำเนินการสรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเป็นกรรมการแทนกรรมการที่ครบกำหนดออกตามวาระหรือกรณีอื่นๆ เสนอต่อคณะกรรมการบริษัทและ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาเลือกตั้ง โดยการสรรหาและคัดเลือกบุคคลที่สมควรได้รับการเสนอรายชื่อเป็นกรรมการ บริษัทให้ความสำคัญกับบุคคลที่มีความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ มีประวัติการทำงานที่ดี และมีภาวะผู้นำ วิสัยทัศน์กว้างไกล รวมทั้งมีคุณธรรม จริยธรรม ตลอดจนมีทัศนคติที่ดีต่อองค์กร สามารถอุทิศเวลาให้ได้ อย่างเพียงพอ อันเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินกิจการของบริษัท นอกจากนี้ การสรรหากรรมการใหม่ บริษัทคำนึงถึงความหลากหลายในโครงสร้างของคณะกรรมการบริษัท (Board Diversity) และจัดทำตารางความรู้ความชำนาญ (Board Skills Matrix) เพื่อกำหนดคุณสมบัติของกรรมการบริษัทที่ต้องการสรรหา โดยพิจารณาจากทักษะจำเป็นที่ยังขาดอยู่ในคณะกรรมการ รวมถึงคุณสมบัติที่เหมาะสมและสอดคล้องกับองค์ประกอบและโครงสร้างของคณะกรรมการตามกลยุทธ์ทางธุรกิจของบริษัท ตลอดจนคำนึงถึงความหลากหลายในโครงสร้างคณะกรรมการบริษัทด้านอื่น ได้แก่ เพศและอายุ โดยจะพิจารณาถึงผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมซึ่งเป็นสุภาพสตรีและ/หรือบุคคลรุ่นใหม่ที่มีทักษะความรู้ ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์ที่สมควรได้รับการเสนอรายชื่อเป็นกรรมการของบริษัท ซึ่งความแตกต่างของกรรมการทำให้เกิดมุมมองและความเห็นที่หลากหลาย ช่วยสนับสนุนให้การทำงานและกระบวนการตัดสินใจของคณะกรรมการบริษัทเกิดความรัดกุมและมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ทั้งนี้ ในการสรรหากรรมการอาจใช้ฐานข้อมูลกรรมการ (Director Pool) ของ IOD โดยมีกระบวนการที่โปร่งใสและชัดเจน เป็นไปตามข้อบังคับบริษัทและข้อกำหนดของกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความมั่นใจแก่ผู้ถือหุ้น

ข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับองค์ประกอบและการสรรหาคณะกรรมการปรากฏในข้อ 7.2.1 องค์ประกอบของคณะกรรมการ และข้อ 8.1.1 (1) การสรรหากรรมการในแบบ 56-1 One Report นี้

(2) บทบาทและหน้าที่ของคณะกรรมการ

บทบาทและหน้าที่หลักของคณะกรรมการบริษัทแบ่งเป็น 2 ด้าน ได้แก่ (1) การกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ ทิศทาง นโยบาย และกลยุทธ์ทางธุรกิจของบริษัท เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทจะดำเนินงานไปในทิศทางที่เป็นประโยชน์สูงสุดของบริษัทและผู้ถือหุ้นอย่างยั่งยืน และ (2) การติดตามดูแลให้มีการนำกลยุทธ์ของบริษัทไปปฏิบัติภายใต้การดำเนินงานของฝ่ายจัดการ เพื่อตรวจสอบ ถ่วงดุล และรับผิดชอบผลการดำเนินงานของบริษัทต่อผู้ถือหุ้น โดยทุกปีและในรอบปีบัญชี 2567 คณะกรรมการบริษัทร่วมกันพิจารณาทบทวนและอนุมัติงบประมาณและแผนกลยุทธ์การดำเนินงานของกลุ่มบริษัทระยะสั้น (ประจำปี) ที่จัดทำโดยฝ่ายจัดการและผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการบริหาร ซึ่งมีเป้าหมายและตัวชี้วัดผลสำเร็จไว้อย่างชัดเจน

เพื่อให้ฝ่ายจัดการนำไปปฏิบัติและประเมินผลได้อย่างสม่ำเสมอ รวมทั้งพิจารณาและกำหนดแผนกลยุทธ์การดำเนินงานของกลุ่มบริษัทในระยะยาว (5 ปีข้างหน้า) ที่สะท้อนวิสัยทัศน์และพันธกิจในการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัทที่วางไว้ โดยฝ่ายจัดการได้สื่อสารวิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์การดำเนินงาน เป้าหมาย และตัวชี้วัดผลสำเร็จของการดำเนินงานในแต่ละปีให้พนักงานทุกระดับทั่วทั้งองค์กรได้รับทราบ รวมทั้งติดตามประเมินผลและรายงานผลการดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์ต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารเป็นประจำทุกเดือน และรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทเป็นประจำทุกไตรมาส เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบความคืบหน้าและให้ข้อเสนอแนะในเรื่องที่เห็นว่าฝ่ายจัดการควรปรับปรุงหรือแก้ไข ซึ่งการติดตามและประเมินผลปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ ช่วยบ่งชี้ถึงความคลาดเคลื่อนของผลดำเนินงานจากแผนงานหรือเป้าหมายที่กำหนดไว้ เพื่อให้คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการบริหาร และฝ่ายจัดการสามารถร่วมกันดำเนินการปรับปรุงแก้ไขได้อย่างถูกต้องและทันทั่วทั้ง

อำนาจดำเนินการของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทมีอำนาจอนุมัติและดูแลให้มีการดำเนินการ ดังนี้

- (1) วิสัยทัศน์ พันธกิจ และกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัท รวมทั้งนโยบายกำกับดูแลกิจการ จรรยาบรรณธุรกิจ นโยบายต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน
- (2) แผนงานหลัก งบประมาณ เป้าหมาย และนโยบายที่สำคัญในการดำเนินธุรกิจในแต่ละปี
- (3) การลงทุน การดำเนินโครงการต่างๆ การทำสัญญาที่สำคัญของบริษัทและบริษัทย่อย ซึ่งมีมูลค่าเกินอำนาจของฝ่ายจัดการหรือไม่รวมอยู่ในงบประมาณประจำปี
- (4) รายการได้มาและจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ รายการที่เกี่ยวข้องกัน ซึ่งมีลักษณะรายการ มูลค่าและขนาดของรายการ เกินอำนาจอนุมัติของฝ่ายจัดการ แต่ไม่ถึงต้องขออนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น
- (5) การปรับโครงสร้างการบริหารและโครงสร้างคำตอบแทนของผู้บริหารและพนักงาน
- (6) การเปลี่ยนนโยบายและวิธีปฏิบัติที่มีนัยสำคัญเกี่ยวกับการบัญชี การบริหารความเสี่ยง และการควบคุมภายใน
- (7) นโยบายการจ่ายเงินปันผล
- (8) การกำหนดและเปลี่ยนแปลงอำนาจอนุมัติ ซึ่งรวมถึงรายชื่อกรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท
- (9) การประเมินผลการปฏิบัติงานของตนเอง ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และกรรมการผู้จัดการใหญ่
- (10) การแต่งตั้งกรรมการที่ออกระหว่างปี การแต่งตั้งและกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบของคณะกรรมการชุดย่อยและเลขานุการบริษัท
- (11) การแต่งตั้งบุคคลเข้าเป็นกรรมการผู้แทนของบริษัทในกลุ่ม รวมถึงกำหนดแนวทางการกำกับดูแลบริษัทดังกล่าว
- (12) การดำเนินการอื่นใดเพื่อให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับ และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท

ทั้งนี้ อำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทตามกฎหมาย บัญชี แสดงไว้ในเว็บไซต์บริษัท www.univentures.co.th

(3) ความเป็นอิสระของคณะกรรมการจากฝ่ายจัดการ

คณะกรรมการบริษัทมีบทบาทสำคัญในการกำกับดูแลกิจการเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทและผู้ถือหุ้นโดยรวม ดังนั้น เพื่อให้เกิดความสมดุลในอำนาจการดำเนินงาน บริษัทแบ่งแยกประธานกรรมการบริษัท ประธานกรรมการบริหาร และกรรมการผู้จัดการใหญ่มิให้เป็นบุคคลเดียวกัน โดยประธานกรรมการบริษัทเป็นกรรมการอิสระตามแนวปฏิบัติของหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2555 ของตลาดหลักทรัพย์ และไม่มีความสัมพันธ์ใดๆ กับฝ่ายบริหาร นอกจากนี้ บริษัทแบ่งแยกอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบระหว่างคณะกรรมการบริษัท ประธานกรรมการบริหาร และกรรมการผู้จัดการใหญ่ไว้อย่างชัดเจน รายละเอียดปรากฏในข้อ 7.2.3 บทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท ของแบบ 56-1 One Report ฉบับนี้

(4) การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานเป็นประจำทุกปี ทั้งการประเมินผลคณะกรรมการบริษัทแบบทั้งคณะและรายบุคคล รวมทั้งการประเมินผลคณะกรรมการชุดย่อยแบบทั้งคณะและรายบุคคล เพื่อเป็นกรอบในการตรวจสอบการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ และพิจารณาบทควา วิเคราะห์ผลการปฏิบัติงาน เพื่อนำมาพัฒนาปรับปรุงการทำงานต่อไป โดยเลขาธิการคณะกรรมการกำกับดูแลบรรษัทภิบาลจะสรุปผลการประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยให้คณะกรรมการบริษัททราบ เพื่อร่วมกันแลกเปลี่ยนข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาหรือปรับปรุงการปฏิบัติงาน ข้อมูลเพิ่มเติมปรากฏในข้อ 8.1.1 (3) การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ ในแบบ 56-1 One Report นี้

(5) การกำหนดคำตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้คณะกรรมการพิจารณาคำตอบแทนและสรรหาเป็นผู้พิจารณากำหนดคำตอบแทนของกรรมการบริษัท กรรมการชุดย่อย และผู้บริหารระดับสูงของบริษัท เพื่อให้มีความโปร่งใสและเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบ โดยคำตอบแทนของกรรมการมีความเหมาะสมกับความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ หน้าที่ความรับผิดชอบ และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ อีกทั้งอยู่ในลักษณะที่เทียบเคียงได้กับบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ ที่อยู่ในธุรกิจเดียวกันและมีขนาดใกล้เคียงกัน เพื่อจูงใจและรักษากรรมการที่มีคุณสมบัติตามที่บริษัทต้องการ นอกจากนี้ กรรมการที่ได้รับมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบเพิ่มขึ้นจะได้รับคำตอบแทนเพิ่มอย่างเหมาะสม สำหรับกรรมการที่เป็นผู้บริหาร กรรมการผู้จัดการใหญ่ และผู้บริหารระดับสูงของบริษัท จะได้รับคำตอบแทนสอดคล้องและเชื่อมโยงกับการดำเนินงานของบริษัทและผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารแต่ละคนที่สอดคล้องกับเป้าหมาย ภาระหน้าที่ และความรับผิดชอบที่กำหนด อีกทั้งอยู่ในลักษณะที่เทียบเคียงได้กับบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ ที่อยู่ในธุรกิจเดียวกันและมีขนาดใกล้เคียงกัน เพื่อจูงใจและรักษา

ผู้บริหารระดับสูงที่มีความสามารถไว้กับบริษัทในระยะยาว ข้อมูลเพิ่มเติมปรากฏในข้อ 8.1.2 (2) การจ่ายค่าตอบแทนกรรมการ ข้อ 7.4.2 นโยบายการจ่ายค่าตอบแทนผู้บริหาร และข้อ 7.4.3 ค่าตอบแทนผู้บริหาร ในแบบ 56-1 One Report นี้

(6) การพัฒนากรรมการและผู้บริหาร

คณะกรรมการบริษัทมีนโยบายส่งเสริมการพัฒนากรรมการและผู้บริหารอย่างต่อเนื่อง เพื่อเพิ่มพูนและพัฒนาความรู้ ความเข้าใจ และทักษะของกรรมการและผู้บริหาร ทั้งด้านธุรกิจของกลุ่มบริษัท และหลักสูตรอื่นๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ โดยกำหนดให้มีการประชุมพิเศษกรรมการใหม่ทุกครั้ง และมอบหมายให้ฝ่ายจัดการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารและความรู้ที่จำเป็นและเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ รวมทั้งส่งเสริมให้กรรมการ ผู้บริหาร ตลอดจนผู้ที่เกี่ยวข้องในระบบการกำกับดูแลกิจการของบริษัท เช่น เลขาธิการบริษัท ผู้ปฏิบัติหน้าที่นักลงทุนสัมพันธ์ เข้าร่วมการอบรมสัมมนาที่เสริมสร้างความรู้ที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ และเข้าร่วมกิจกรรมเพื่อพบปะ แลกเปลี่ยนประสบการณ์และความคิดเห็นกับกรรมการและผู้บริหารของบริษัทจดทะเบียนอื่นที่จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย ตลาดหลักทรัพย์ สำนักงาน ก.ล.ต. และสถาบันอื่นๆ ในหลักสูตรที่เกี่ยวข้อง เพื่อนำความรู้และประสบการณ์ที่ได้รับมาเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน ทั้งด้านการบริหารจัดการ ด้านธุรกิจ และด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี ตลอดจนดำเนินการให้กรรมการและผู้บริหาร (ตามนิยามผู้บริหารของสำนักงาน ก.ล.ต.) ทุกท่านเป็นสมาชิกของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทยเพื่อรับข้อมูลข่าวสารต่างๆ และเข้าอบรมหลักสูตรที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่กรรมการและผู้บริหารของบริษัทจดทะเบียน ซึ่งบริษัทจะแจ้งกำหนดการอบรมหลักสูตรต่างๆ ให้แก่กรรมการและผู้บริหารทราบล่วงหน้าอย่างสม่ำเสมอ ข้อมูลเพิ่มเติมปรากฏในข้อ 8.1.1 (2) การพัฒนากรรมการ ในแบบ 56-1 One Report นี้

(7) การกำกับดูแลริษัทย่อยและบริษัทร่วม

บริษัทมีการกำหนดนโยบายการกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม เพื่อดูแลรักษาผลประโยชน์ในเงินลงทุนของบริษัท และเพื่อให้กระบวนการทำงานของบริษัทในกลุ่มบริษัทมีความสอดคล้องเป็นมาตรฐานเดียวกัน อันเป็นการเสริมสร้างให้เกิดความเชื่อมโยงและการประสานงานที่ดีในการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัท ผ่านกลไกการกำกับดูแลที่สำคัญ เช่น การส่งกรรมการหรือผู้บริหารของบริษัทเข้าเป็นกรรมการหรือผู้บริหารระดับสูงอย่างน้อยตามสัดส่วนการถือหุ้น เพื่อมีส่วนร่วมในการกำหนดนโยบายและติดตามดูแลการดำเนินธุรกิจให้สอดคล้องกับนโยบายหลักของบริษัท การกำหนดให้มีการรายงานผลการดำเนินธุรกิจหรือข้อมูลการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญในด้านต่างๆ ต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารเป็นประจำทุกเดือน และต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัททุกไตรมาส การควบคุมดูแลการดำเนินงานให้มีการปฏิบัติตามเกณฑ์และกฎระเบียบของกลุ่มบริษัท และหน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของกลุ่มบริษัท การดูแลให้มีการจัดทำบัญชีและรายงาน

ทางการเงินถูกต้องตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องและมาตรฐานการบัญชีที่รับรองโดยทั่วไป และสามารถรวบรวมมาจัดทำงบการเงินรวมได้ทันตามกำหนดเวลา รวมทั้งมีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสมและเพียงพอ เป็นต้น ข้อมูลเพิ่มเติมปรากฏในข้อ 8.1.3 การกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม ในแบบ 56-1 One Report นี้

6.1.2 นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับ ผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย

นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการและจรรยาบรรณธุรกิจของกลุ่มบริษัท ซึ่งสอดคล้องตามแนวปฏิบัติ CG Code ของสำนักงาน ก.ล.ต. หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนของตลาดหลักทรัพย์ฯ และหลักเกณฑ์ตามโครงการ CGR ของ IOD มีดังนี้

(1) ผู้ถือหุ้น

สิทธิของผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริษัทตระหนักและเคารพในสิทธิแห่งความเป็นเจ้าของบริษัทของผู้ถือหุ้น โดยส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นได้ใช้สิทธิของตน และจะไม่กระทำการใดๆ อันเป็นการละเมิดหรือลดทอนสิทธิของผู้ถือหุ้น รวมทั้งให้ความสำคัญต่อสิทธิของผู้ถือหุ้นในการได้รับข้อมูลของบริษัทอย่างถูกต้อง ครบถ้วน เพียงพอ ทันเวลา และเท่าเทียมกัน และสนับสนุนให้ผู้ถือหุ้นใช้สิทธิเข้าร่วมการประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อมีส่วนร่วมในการกำหนดทิศทางการดำเนินงานของบริษัทและตัดสินใจเรื่องที่มีผลกระทบต่ออย่างมีนัยสำคัญต่อบริษัท โดยมีเวลาเพียงพอสำหรับการพิจารณาและรับทราบผลการลงมติ ซึ่งมีหลักการและแนวปฏิบัติดังนี้

- **สิทธิขั้นพื้นฐาน** บริษัทไม่กระทำการใดๆ อันเป็นการละเมิดหรือลดทอนสิทธิของผู้ถือหุ้น และส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นใช้สิทธิขั้นพื้นฐานของผู้ถือหุ้น เช่น การซื้อขายหรือโอนหุ้น การมีส่วนแบ่งในกำไรของกิจการ การได้รับข่าวสารข้อมูลของกิจการอย่างเพียงพอ การเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อใช้สิทธิออกเสียงแต่งตั้งหรือถอดถอนกรรมการ แต่งตั้งผู้สอบบัญชี และพิจารณานุมัติเรื่องที่มีผลกระทบต่อบริษัท
- **สิทธิในการรับทราบข้อมูลข่าวสารที่สำคัญ** ผู้ถือหุ้นมีสิทธิได้รับทราบข้อมูลอย่างเท่าเทียมกัน โดยบริษัทเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษผ่านช่องทางของตลาดหลักทรัพย์ฯ และเว็บไซต์ของบริษัท เพื่อให้ผู้ถือหุ้นมีช่องทางรับข่าวสารสำคัญของบริษัทหลายช่องทาง เช่น ผลการดำเนินงาน ข้อมูลการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน การเปลี่ยนแปลงโครงสร้างเงินทุน การเปลี่ยนแปลงอำนาจควบคุม และการซื้อขายสินทรัพย์ที่สำคัญของบริษัท ตลอดจนข้อมูลอื่นๆ ที่จำเป็นต่อการตัดสินใจของผู้ถือหุ้น
- **สิทธิในการประชุมผู้ถือหุ้น** บริษัทส่งเสริมและสนับสนุนให้ผู้ถือหุ้นทุกกลุ่ม รวมถึงผู้ถือหุ้นประเภทนักลงทุนสถาบันเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อใช้สิทธิตัดสินใจเรื่องสำคัญต่างๆ ที่กระทบหรือเกี่ยวข้องกับผลประโยชน์ของบริษัทหรือสิทธิของผู้ถือหุ้น โดยบริษัทดำเนินการต่างๆ ที่ส่งเสริมและอำนวยความสะดวกในการใช้สิทธิของผู้ถือหุ้นทุกกลุ่ม รวมถึงนักลงทุนสถาบันในการประชุมผู้ถือหุ้น ดังนี้

- กำหนดวัน เวลา และสถานที่จัดประชุมผู้ถือหุ้น โดยคำนึงถึงความสะดวกของผู้ถือหุ้น พร้อมทั้งจัดให้มีบุคลากรอย่างเพียงพอและนำเทคโนโลยีมาใช้ในการลงทะเบียนผู้ถือหุ้น การนับคะแนน และแสดงผลคะแนน เพื่อให้การดำเนินการประชุมสามารถกระทำได้อย่างรวดเร็ว ถูกต้อง แม่นยำ โปร่งใส และตรวจสอบได้
- จัดส่งหนังสือเชิญประชุมและเอกสารประกอบ ซึ่งระบุวัตถุประสงค์และเหตุผล ตลอดจนความเห็นของคณะกรรมการในทุกวาระ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้ศึกษาข้อมูลอย่างครบถ้วนก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น โดยจัดส่งให้ผู้ถือหุ้นล่วงหน้าก่อนการประชุมไม่น้อยกว่า 7 วัน (หรือตามระยะเวลาอื่นใดตามที่กฎหมายกำหนด) รวมทั้งเผยแพร่หนังสือเชิญประชุมและเอกสารประกอบทั้งฉบับภาษาไทยและภาษาอังกฤษบนเว็บไซต์ของบริษัท
- ไม่กระทำการใดๆ อันเป็นการจำกัดสิทธิในการเข้าร่วมประชุมของผู้ถือหุ้น โดยผู้ถือหุ้นทุกคนมีสิทธิเข้าร่วมประชุมและมีสิทธิออกเสียงลงมติในวาระการประชุมได้ตลอดระยะเวลาการประชุม ซึ่งบริษัทให้สิทธิผู้ถือหุ้นที่เข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นภายหลังเริ่มการประชุมแล้ว สามารถออกเสียงลงมติในวาระการประชุมที่อยู่ระหว่างการพิจารณาและยังไม่ได้ลงมติ
- ผู้ถือหุ้นมีสิทธิสอบถามข้อสงสัยและเสนอความคิดเห็นต่อที่ประชุมตามวาระการประชุม โดยประธานในที่ประชุมผู้ถือหุ้นจะจัดสรรเวลาให้เหมาะสมและส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นมีโอกาสแสดงความเห็นและซักถามในที่ประชุม
- กำหนดให้กรรมการ ประธานกรรมการชุดย่อย และผู้บริหารระดับสูงที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อตอบข้อซักถามและรับฟังความคิดเห็นของผู้ถือหุ้น
- กรณีวาระการประชุมมีหลายวาระ บริษัทจะจัดให้มีการลงมติแยกเป็นแต่ละรายการ โดยวาระเลือกตั้งกรรมการบริษัทจัดให้มีการลงมติเลือกตั้งกรรมการเป็นรายบุคคล
- กำหนดให้มีการใช้บัตรลงคะแนนเสียง (กรณีประชุมแบบ Physical) หรือระบบลงคะแนนเสียงจากผู้ให้บริการซึ่งได้รับการรับรองระบบควบคุมการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์จากสำนักงานพัฒนาธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ (กรณีประชุมแบบผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์) เพื่อความโปร่งใสและตรวจสอบได้ ตลอดจนจัดให้มีบุคคลที่เป็นอิสระ เช่น ที่ปรึกษากฎหมาย ตัวแทนผู้ถือหุ้น เป็นผู้ตรวจนับหรือตรวจสอบคะแนนเสียง
- เปิดเผยมติและผลการลงคะแนนแต่ละวาระของการประชุมผู้ถือหุ้นภายในวันประชุมผู้ถือหุ้น หรืออย่างช้าภายในเวลา 9.00 น. ของวันทำการถัดไป ผ่านการแจ้งข่าวบนเว็บไซต์ของตลาดหลักทรัพย์ฯ และเว็บไซต์บริษัท รวมทั้งจัดทำรายงานการประชุมซึ่งแสดงข้อมูลต่างๆ ที่เกี่ยวข้องในแต่ละวาระอย่างถูกต้องและครบถ้วน เพื่อนำส่งแก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้องภายใน 14 วัน นับจากวันประชุม พร้อมทั้งเปิดเผยรายงานการประชุมทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษทางเว็บไซต์ของบริษัท เพื่อให้ผู้ถือหุ้นและบุคคลที่เกี่ยวข้องสามารถตรวจสอบได้

ในปี 2567 คณะกรรมการบริษัทพิจารณาและเห็นว่าการประชุมผู้ถือหุ้นผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์มีความเหมาะสมและอำนวยความสะดวกในการเข้าร่วมประชุมแก่ผู้ถือหุ้นและผู้ที่เกี่ยวข้อง จึงมีมติกำหนดการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 ครั้งที่ 45 ในรูปแบบการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-AGM) ภายใต้พระราชกำหนดว่าด้วยการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2563 และกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งในวันประชุม (วันที่ 16 มกราคม 2567) มีผู้ถือหุ้นเข้าร่วมประชุมด้วยตนเองผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ จำนวน 13 ราย ถือหุ้นรวมกัน 6,344,801 หุ้น และมีผู้รับมอบฉันทะแทนผู้ถือหุ้น จำนวน 29 ราย ถือหุ้นรวมกัน 1,279,587,968 หุ้น รวมมีผู้ถือหุ้นที่ร่วมประชุมด้วยตนเองและโดยการรับมอบฉันทะ จำนวน 42 ราย ถือหุ้นรวมกันทั้งหมด 1,285,932,769 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 67.2585 ของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมดของบริษัท มีกรรมการเข้าร่วมประชุม 9 คน จากกรรมการทั้งหมด 9 คน คิดเป็นร้อยละ 100 โดยประธานกรรมการบริษัท ประธานกรรมการตรวจสอบ ประธานกรรมการพิจารณาค่าตอบแทนและสรรหา ประธานกรรมการกำกับดูแลบรรษัทภิบาล ประธานกรรมการบริหาร ประธานกรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยง กรรมการผู้จัดการใหญ่ ผู้บริหารสูงสุดของสายงานต่างๆ ผู้บริหารสูงสุดด้านบัญชีและการเงิน ผู้สอบบัญชีของบริษัท และที่ปรึกษากฎหมาย เข้าร่วมประชุมอย่างครบถ้วน ทั้งนี้ รายละเอียดการดำเนินการประชุมมีดังนี้

• ก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น

- บริษัทให้สิทธิผู้ถือหุ้นรายย่อยสามารถเสนอวาระการประชุมผู้ถือหุ้น เสนอชื่อบุคคลที่มีความรู้ความสามารถและคุณสมบัติที่เหมาะสมเพื่อรับการพิจารณาดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการได้ล่วงหน้า ระหว่างวันที่ 3 กรกฎาคม 2566 ถึงวันที่ 16 ตุลาคม 2566 รวมถึงการให้สิทธิผู้ถือหุ้นส่งคำถามเกี่ยวกับวาระการประชุมถึงเลขานุการบริษัทได้ล่วงหน้าก่อนถึงวันประชุม โดยเผยแพร่หลักเกณฑ์และวิธีการเสนอวาระการประชุมผู้ถือหุ้น การเสนอชื่อบุคคลเพื่อรับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการ และการส่งคำถามล่วงหน้าบนเว็บไซต์ของบริษัท และแจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบผ่านระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์ ทั้งนี้ ในช่วงเวลาดังกล่าวไม่มีผู้ถือหุ้นเสนอวาระการประชุม หรือเสนอรายชื่อบุคคลที่มีความรู้ความสามารถและคุณสมบัติที่เหมาะสมในการดำรงตำแหน่งกรรมการ หรือส่งคำถามเกี่ยวกับบริษัทหรือวาระประชุมมายังบริษัท
- บริษัทจัดทำหนังสือเชิญประชุมสามัญผู้ถือหุ้นทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ พร้อมทั้งได้เผยแพร่หนังสือเชิญประชุมและข้อมูลทั้งหมด (รวมแบบ 56-1 One Report) บนเว็บไซต์ของบริษัท ตั้งแต่วันที่ 18 ธันวาคม 2566 ล่วงหน้า 29 วัน ก่อนวันประชุม (วันที่ 16 มกราคม 2567) และส่งจดหมายเชิญประชุมให้แก่ผู้ถือหุ้นในวันที่ 25 ธันวาคม 2566 ล่วงหน้าก่อนวันประชุมมากกว่า 21 วัน เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้รับเอกสารล่วงหน้าก่อนวันประชุมและมีเวลาในการศึกษาข้อมูลก่อนวันประชุมอย่างเพียงพอ นอกจากนี้ บริษัทได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นและผู้รับมอบฉันทะจากผู้ถือหุ้นแจ้งความประสงค์เข้าร่วมประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 ของบริษัท ซึ่งจัดในรูปแบบการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ เพื่อขอรับชื่อผู้ใช้ (Username) รหัสผู้ใช้ (Password) และ Web Link

ระบบประชุม ได้ล่วงหน้ามากกว่า 7 วันก่อนวันประชุม (ตั้งแต่วันที่ 2 มกราคม 2567 เป็นต้นไป) เพื่ออำนวยความสะดวกให้ผู้ถือหุ้นและผู้รับมอบฉันทะร่วมประชุมผ่านระบบประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ได้อย่างรวดเร็ว

- ในหนังสือเชิญประชุม บริษัทมีการชี้แจงข้อเท็จจริง เหตุผลและความเห็นของคณะกรรมการบริษัท เพื่อประกอบการพิจารณาของผู้ถือหุ้นอย่างครบถ้วนเพียงพอ เช่น
 - **วาระการแต่งตั้งกรรมการ:** บริษัทมีการให้ข้อมูลของผู้ได้รับการเสนอแต่งตั้ง ซึ่งได้แก่ ชื่อและสกุล อายุ สัญชาติ ประเภทกรรมการ ตำแหน่งในบริษัท วันที่ได้รับการแต่งตั้งครั้งแรก จำนวนปีที่เป็นกรรมการ การศึกษา การอบรม/สัมมนาหลักสูตรกรรมการ สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท ประวัติการทำความผิดกฎหมาย ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร ประสิทธิภาพการทำงานในระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง การเข้าร่วมประชุมในรอบปีที่ผ่านมา คุณสมบัติต้องห้าม
 - **วาระการพิจารณาค่าตอบแทนกรรมการ:** บริษัทมีการให้ข้อมูลเกี่ยวกับนโยบาย หลักเกณฑ์ และวิธีการพิจารณาค่าตอบแทนกรรมการ จำนวนเงิน รูปแบบค่าตอบแทนแยกตามตำแหน่งและหน้าที่ความรับผิดชอบของกรรมการ
 - **วาระการแต่งตั้งผู้สอบบัญชี:** บริษัทมีการให้ข้อมูลเกี่ยวกับชื่อผู้สอบบัญชีและสำนักงานสอบบัญชี ประสิทธิภาพ ความสามารถ และความเป็นอิสระของผู้สอบบัญชี จำนวนปีที่ปฏิบัติหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท ค่าสอบบัญชีและค่าบริการอื่น (ถ้ามี)
 - **วาระการจ่ายเงินปันผล:** บริษัทมีการให้ข้อมูลเกี่ยวกับนโยบายการจ่ายเงินปันผล จำนวนเงินที่ขออนุมัติเปรียบเทียบกับจำนวนเงินที่จ่ายในปีก่อน และเหตุผลประกอบการพิจารณา
- ไม่มีการแจกเอกสารที่มีข้อมูลสำคัญในที่ประชุมผู้ถือหุ้นอย่างกะทันหัน รวมทั้งไม่เพิ่มวาระการประชุมหรือเปลี่ยนแปลงข้อมูลที่สำคัญโดยไม่แจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้า
- อำนวยความสะดวกให้ผู้ถือหุ้นที่ไม่สามารถร่วมประชุมด้วยตนเอง โดยการจัดส่งหนังสือมอบฉันทะแบบ ข. ซึ่งผู้ถือหุ้นสามารถกำหนดทิศทางการลงคะแนน พร้อมรายละเอียดวิธีการและเอกสารที่ใช้ในการมอบฉันทะซึ่งไม่มีเงื่อนไขที่ยากต่อการมอบฉันทะ ไปพร้อมกับหนังสือเชิญประชุม นอกจากนี้ ผู้ถือหุ้นสามารถดาวน์โหลดหนังสือมอบฉันทะแบบ ก. แบบ ข. และแบบ ค. จากเว็บไซต์ของบริษัท ซึ่งผู้ถือหุ้นสามารถเลือกมอบฉันทะให้แก่กรรมการอิสระของบริษัท โดยบริษัทได้เปิดเผยชื่อพร้อมประวัติกรรมการอิสระซึ่งเป็นผู้รับมอบฉันทะในหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้น
- สำหรับนักลงทุนสถาบัน เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกในการร่วมประชุม บริษัทได้ติดต่อกับนักลงทุนสถาบันเพื่อประสานงานการจัดเตรียมหนังสือมอบฉันทะให้พร้อมก่อนวันประชุม เพื่อความสะดวกในการลงทะเบียนเข้าร่วมประชุม

• วันประชุมผู้ถือหุ้น

- บริษัทได้กำหนดให้มีขั้นตอนการประชุมอย่างถูกต้องตามกฎหมาย และคำนึงถึงความสะดวก สิทธิและการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน โดยในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 บริษัทเปิดให้ผู้ถือหุ้นลงทะเบียนและเข้าร่วมประชุมผ่านระบบควบคุมการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ของผู้ให้บริการ ซึ่งได้รับการรับรองระบบควบคุมการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์จากสำนักงานพัฒนาธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ล่วงหน้าก่อนการประชุมไม่น้อยกว่า 1 ชั่วโมง และสามารถลงทะเบียนได้ต่อเนื่องจนกว่าการประชุมจะแล้วเสร็จ ตลอดจนจัดให้มีการบันทึกเสียงและภาพของการประชุมตลอดระยะเวลาที่มีการถ่ายทอดการประชุมในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ และบันทึกข้อมูลจรรยาบรรณอิเล็กทรอนิกส์ของผู้เข้าร่วมประชุมทุกคนไว้เป็นหลักฐานตามกฎหมาย
- ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 ผู้ถือหุ้นสามารถลงคะแนนเสียงแยกรายวาระผ่านระบบการประชุมผู้ถือหุ้นผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ที่บริษัทเลือกใช้ ในลักษณะเดียวกันกับการใช้บัตรลงคะแนนเสียงในการประชุมแบบปกติ และเพื่อความโปร่งใสในการนับคะแนนในการประชุม บริษัทได้เชิญนางสาวประทุมพร สมบูรณ์พูนผล และนางสาวปาลิตา ลาวัดย์รัตนกุล ที่ปรึกษากฎหมายและทนายความจากบริษัท วีระวงศ์, ชินวัฒน์ และพาร์ทเนอร์สจำกัด ทำหน้าที่ตรวจสอบการนับคะแนนเสียงให้ถูกต้องตามกฎหมาย ข้อบังคับบริษัท และหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทจดทะเบียน
- ประธานกรรมการบริษัททำหน้าที่ประธานในที่ประชุม โดยก่อนดำเนินการประชุม ประธานที่ประชุมได้แนะนำคณะกรรมการบริษัท ประธานกรรมการชุดย่อยทุกคณะ คณะผู้บริหาร และผู้สอบบัญชีของบริษัทที่ร่วมประชุมให้ที่ประชุมรับทราบ และแจ้งวิธีการลงคะแนนและวิธีการนับคะแนนเสียงของผู้ถือหุ้นที่ต้องลงมติในแต่ละวาระตามกฎหมายและข้อบังคับของบริษัท ในกรณีที่ผู้ถือหุ้นรายใดเข้ามาภายหลังจากที่ประชุมได้เริ่มการประชุมไปแล้ว บริษัทยังให้สิทธิในการออกเสียงลงคะแนนในวาระที่เหลืออยู่ที่ยังไม่ได้มีการพิจารณาและลงมติ
- ในการประชุม ประธานที่ประชุมดำเนินการประชุมเรียงตามลำดับวาระที่กำหนดในหนังสือเชิญประชุม โดยไม่มีการเพิ่มวาระการประชุมหรือเปลี่ยนแปลงข้อมูลสำคัญที่ไม่ได้แจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้า พร้อมทั้งเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นทุกคนมีสิทธิอย่างเท่าเทียมกันในการสอบถาม แสดงความคิดเห็น หรือเสนอแนะได้อย่างเต็มที่ในทุกวาระ ทั้งนี้ ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 ผู้ถือหุ้นมีข้อสอบถามเกี่ยวกับการจ่ายเงินปันผล การแต่งตั้งผู้สอบบัญชี ฐานะการเงิน แนวโน้มผลดำเนินงานและการลงทุนของบริษัทในอนาคต รายละเอียดปรากฏในรายงานประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 ซึ่งบริษัทเผยแพร่บนเว็บไซต์บริษัท
- การลงคะแนนและนับคะแนนเสียง บริษัทปฏิบัติตามข้อบังคับของบริษัทที่กำหนดให้ 1 หุ้น เป็น 1 เสียง โดยจะนำคะแนนเสียงสำหรับผู้ถือหุ้นที่ลงคะแนนไม่เห็นด้วยหรืองดออกเสียง หักออกจากรายการลงคะแนนเสียงของผู้ถือหุ้นทั้งหมดที่ร่วมประชุมในแต่ละวาระ

ทั้งนี้ ในวาระการจ่ายเงินปันผล บริษัทได้เปิดเผยจำนวนเงินที่จ่ายจริงเปรียบเทียบกับนโยบายการจ่ายเงินปันผล ส่วนวาระการเลือกตั้งกรรมการ บริษัทดำเนินการให้ผู้ถือหุ้นเลือกตั้งกรรมการเป็นรายบุคคล

• ภายหลังการประชุมผู้ถือหุ้น

- บริษัทเปิดเผยมติที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นพร้อมผลการลงคะแนนเสียงในแต่ละวาระ ซึ่งแบ่งเป็นเห็นด้วย ไม่เห็นด้วย และงดออกเสียง ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ผ่านระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์ และผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทภายหลังจากเสร็จสิ้นการประชุมในวันที่ 16 มกราคม 2567
- จัดทำรายงานการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นที่มีสาระสำคัญครบถ้วน และมีการสรุปผลการลงคะแนนเสียงในแต่ละวาระ ซึ่งแบ่งเป็นเห็นด้วย ไม่เห็นด้วย และงดออกเสียง พร้อมทั้งบันทึกประเด็นอภิปรายที่สำคัญและคำชี้แจงไว้โดยสรุป โดยได้นำส่งให้ตลาดหลักทรัพย์ สำนักงาน ก.ล.ต. หน่วยงานราชการ และเปิดเผยบนเว็บไซต์บริษัท ในวันที่ 25 มกราคม 2567 ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ เพื่อเป็นช่องทางให้ผู้ถือหุ้นรับทราบและสามารถตรวจสอบข้อมูลได้โดยไม่จำเป็นต้องรอให้ถึงการประชุมคราวถัดไป

การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียม

คณะกรรมการบริษัทตระหนักถึงหน้าที่ในการดูแลให้มีการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมและเป็นธรรม ทั้งผู้ถือหุ้นที่เป็นผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นที่มีได้เป็นผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นต่างชาติ และผู้ถือหุ้นส่วนน้อย โดยบริษัทจัดให้มีกระบวนการประชุมผู้ถือหุ้นที่สนับสนุนให้มีการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน รายละเอียดปรากฏในหัวข้อ “สิทธิในการประชุมผู้ถือหุ้น” ข้างต้น และกำหนดให้มีมาตรการป้องกันกรณีที่กรรมการและผู้บริหารใช้ข้อมูลภายในเพื่อหาผลประโยชน์ให้แก่ตนเองหรือผู้อื่นในทางมิชอบ (Abusive self-dealing) ตลอดจนกำหนดให้กรรมการบริษัทและผู้บริหารเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับส่วนได้เสียของตนและผู้เกี่ยวข้อง ซึ่งมีแนวปฏิบัติดังนี้

- กำหนดให้กรรมการและผู้บริหารมีหน้าที่ต้องรายงานการถือครองหลักทรัพย์เมื่อเข้าดำรงตำแหน่ง และรายงานการเปลี่ยนแปลงถือครองหลักทรัพย์ต่อเลขาธิการบริษัทล่วงหน้าอย่างน้อย 1 วัน ก่อนทำรายการ เพื่อรายงานให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบ และยื่นรายงานต่อสำนักงาน ก.ล.ต. ภายใน 3 วันทำการ นับแต่วันที่มีการซื้อขาย โอน หรือรับโอนหลักทรัพย์นั้นผ่านช่องทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์ตามที่สำนักงาน ก.ล.ต. กำหนด เพื่อให้เลขาธิการบริษัทรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทและเปิดเผยข้อมูลในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี
- กำหนดให้กรรมการและผู้บริหารมีหน้าที่รายงานการมีส่วนได้เสียของตนและผู้ที่เกี่ยวข้องเมื่อเข้าดำรงตำแหน่ง ทุกครั้งเมื่อมีการเปลี่ยนแปลง โดยส่งข้อมูลแก่เลขาธิการบริษัทเพื่อนำส่งสำเนารายงานการมีส่วนได้เสียให้ประธานกรรมการและประธานกรรมการตรวจสอบรับทราบต่อไป รวมทั้งกำหนดให้มีการปรับปรุงข้อมูลการมีส่วนได้เสียอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

- กำหนดให้บริษัทหลีกเลี่ยงการทำรายการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของผู้ที่เกี่ยวข้องกับบริษัท และในกรณีที่จะต้องทำรายการ บริษัทจะปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และประกาศของสำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์ ที่เกี่ยวข้อง โดยกรรมการและ/หรือผู้บริหารที่มีส่วนได้เสียในรายการดังกล่าวต้องไม่มีส่วนร่วมในการพิจารณา รวมทั้งให้เปิดเผยข้อมูลรายการที่เกิดขึ้นต่อตลาดหลักทรัพย์ และผู้ถือหุ้นตามหลักเกณฑ์หรือประกาศของสำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์ ที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งเป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีที่กำหนด
 - กำหนดห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร และผู้เกี่ยวข้องกับข้อมูลรวมถึงคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของบุคคลดังกล่าวใช้ข้อมูลภายในโดยมิชอบ (Insider Trading) โดย
 - ห้ามมิให้ซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทในช่วง 1 เดือนก่อนการประกาศงบการเงินและภายหลังจากที่ประชาชนรับทราบข้อมูลแล้ว 48 ชั่วโมง โดยทุก 3 เดือน บริษัทจะแจ้งให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทราบถึงช่วงระยะเวลาในการห้ามซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัท
 - ห้ามมิให้เปิดเผยข้อมูลใดๆ ที่ยังไม่เปิดเผย ซึ่งอาจมีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ของบริษัทแก่บุคคลภายนอกหรือบุคคลที่ไม่มีหน้าที่เกี่ยวข้อง
 - เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารสำคัญแก่ผู้ถือหุ้นอย่างสม่ำเสมอและทันเวลาตามหลักเกณฑ์ของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ผ่านช่องทางของตลาดหลักทรัพย์ เว็บไซต์บริษัท และช่องทางอื่นๆ ที่ผู้ถือหุ้นสามารถเข้าถึงได้โดยสะดวกและเท่าเทียมกัน
- ทั้งนี้ นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการมีส่วนได้เสียและความขัดแย้งทางผลประโยชน์ การใช้ข้อมูลภายใน การรักษาความลับของข้อมูล การเปิดเผยข้อมูลและการให้ข้อมูล ข่าวสาร และความคิดเห็นแก่บุคคลภายนอก ปรากฏในจรรยาบรรณธุรกิจที่แสดงไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท www.univentures.co.th

(2) ผู้มีส่วนได้เสีย

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัท โดยกำหนดนโยบายและแนวทางการปฏิบัติในจรรยาบรรณธุรกิจ และเผยแพร่ให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียแต่ละกลุ่ม โดยคำนึงถึงสิทธิตามกฎหมายและข้อตกลงที่มีกับบริษัท ตลอดจนไม่กระทำการใดๆ อันเป็นการละเมิดสิทธิของผู้มีส่วนได้เสีย และให้ความสำคัญต่อการพัฒนาโอกาสการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสียกับบริษัทในการสร้างความมั่นคงทางการเงินและผลดำเนินงานของกลุ่มบริษัท การรักษาสิ่งแวดล้อมและสังคม เพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน

นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับบริษัทและผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการและผู้บริหารของบริษัทมุ่งบริหารจัดการและปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถ ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ตลอดจนตัดสินใจดำเนินการใดๆ ด้วยความระมัดระวัง รอบคอบ และเป็นธรรมต่อผู้ถือหุ้น เพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทและผู้ถือหุ้นโดยรวม รวมทั้งดำเนินธุรกิจตามหลักการค้ากับดูแลกิจการที่ดี โดยไม่กระทำการใดๆ

อันเป็นการละเมิดหรือสิทธิของผู้ถือหุ้นและมุ่งส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นได้ใช้สิทธิขั้นพื้นฐานของตน ตลอดจนไม่ดำเนินการใดๆ ที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และไม่แสวงหาประโยชน์ให้กับตนเองและผู้เกี่ยวข้องโดยใช้ข้อมูลภายในที่ยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณะ รวมทั้งไม่เปิดเผยข้อมูลความลับทางธุรกิจต่อบุคคลภายนอก และดูแลให้มีการรายงานข้อมูลทางการเงินและมีใช้การเงินต่อผู้ถือหุ้นทุกกลุ่มอย่างถูกต้อง ครบถ้วน สม่าเสมอ และเท่าเทียมกัน โดยมีแนวปฏิบัติดังนี้

- ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ซื่อสัตย์สุจริต ใช้ความรู้และประสบการณ์ในการปฏิบัติงานอย่างเต็มความสามารถ ด้วยความระมัดระวัง รอบคอบ โดยยึดประโยชน์ของกลุ่มบริษัทเป็นสำคัญ
- ปฏิบัติตามกฎระเบียบ ข้อบังคับบริษัท นโยบายการกำกับดูแลกิจการ และจรรยาบรรณธุรกิจของกลุ่มบริษัทอย่างเคร่งครัด ในการทำธุรกรรมต่างๆ และในทุกกิจกรรมการตัดสินใจ เพื่อให้การดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัทเป็นไปอย่างสุจริต มีความชัดเจน โปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้ เพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทและผู้ถือหุ้นโดยรวม
- ไม่ประกอบการหรือดำเนินการใดๆ อันเป็นการแข่งขันหรือก่อให้เกิดการขัดแย้งทางผลประโยชน์กับกิจการของกลุ่มบริษัท ตลอดจนหลีกเลี่ยงการใช้อำนาจหน้าที่ของตนหรือยอมให้ผู้อื่นอาศัยอำนาจหน้าที่ของตนไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อม เพื่อแสวงหาประโยชน์แก่ตนเองหรือผู้อื่น
- รับผิดชอบในการใช้และรักษาทรัพย์สินของกลุ่มบริษัทให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่กลุ่มบริษัท โดยไม่นำไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวหรือผู้อื่นที่นอกเหนือจากธุรกิจของกลุ่มบริษัท
- ปฏิบัติตามข้อมูลของผู้ถือหุ้นเสมือนการปฏิบัติตามข้อมูลความลับของบริษัท โดยคำนึงสิทธิและการรักษาความลับของผู้ถือหุ้น
- เปิดเผยข้อมูล สารสนเทศ และรายงานข้อมูลทางการเงินของกลุ่มบริษัทอย่างถูกต้อง เพียงพอ ทันเวลา และเท่าเทียมกัน ตามที่หลักเกณฑ์ที่สำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์ กำหนด
- ไม่ใช้ข้อมูลหรือข่าวสารอันเป็นสาระสำคัญของกลุ่มบริษัท เพื่อแสวงหากำไรหรือผลประโยชน์ ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม และรักษาข้อมูลความลับของกลุ่มบริษัท โดยดูแลและระมัดระวังมิให้เอกสารหรือข่าวสารอันเป็นความลับของกลุ่มบริษัทรั่วไหลหรือตกไปถึงผู้อื่นซึ่งอาจเป็นเหตุให้เกิดความเสียหายแก่กลุ่มบริษัท รวมถึงไม่ให้เอกสารหรือข่าวสารของกลุ่มบริษัทที่ไม่พึงเปิดเผยแก่บุคคลภายนอก ตลอดจนหลีกเลี่ยงการแสดงความคิดเห็นต่อบุคคลภายนอกในเรื่องที่อาจกระทบกระเทือนต่อชื่อเสียง ภาพลักษณ์ และการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท โดยให้ถือปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ข้อมูลภายในและการรักษาความลับของข้อมูลอย่างเคร่งครัด
- แจ้งเบาะแสหรือร้องเรียนเมื่อพบเห็นเบาะแสการกระทำผิดกฎหมาย นโยบายการกำกับดูแลกิจการ จรรยาบรรณธุรกิจ หรือพฤติกรรมที่ส่อถึงทุจริตคอร์รัปชัน หรือประพฤติดมิชอบของบุคลากรของกลุ่มบริษัท รวมถึงรายงานทางการเงินที่ไม่ถูกต้อง หรือระบบควบคุมภายในที่บกพร่อง เพื่อประโยชน์ของบริษัทเป็นสำคัญ โดยปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการรับเรื่องร้องเรียน ช่องทางการแจ้งเบาะแส และการคุ้มครองสิทธิผู้แจ้งเบาะแส

- งดการรับของขวัญ ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใดจากบุคคลที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับธุรกิจของกลุ่มบริษัท ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อการตัดสินใจหรือการปฏิบัติงานให้เกิดความลำเอียง หรือความลำเอียงใจ หรือก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ หรือมิได้เป็นการให้ตามประเพณีนิยมซึ่งมีธรรมเนียมการให้ของขวัญ รวมทั้งหลีกเลี่ยงการเลี้ยงรับรองในลักษณะที่เกินกว่าความสัมพันธ์ทางธุรกิจโดยปกติ

นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับลูกค้า

คณะกรรมการบริษัทตระหนักถึงความสำคัญในการสร้างความพึงพอใจและความมั่นใจต่อคุณภาพสินค้าหรือบริการของกลุ่มบริษัทให้แก่ลูกค้า โดยมีแนวปฏิบัติต่อลูกค้าดังนี้

- ปฏิบัติต่อลูกค้าอย่างเป็นธรรมทั้งคุณภาพสินค้า การให้บริการ และการส่งมอบสินค้าที่มีคุณภาพตรงตามความต้องการของลูกค้าในราคาที่เหมาะสมและเป็นธรรม ตลอดจนปฏิบัติตามเงื่อนไขต่างๆ ที่มีต่อลูกค้าอย่างเคร่งครัด โดยหากไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขไม่ว่าด้วยเหตุผลอย่างใดอย่างหนึ่ง ต้องรีบแจ้งให้ลูกค้าทราบล่วงหน้าเพื่อร่วมกันพิจารณาหาแนวทางแก้ไข
- เปิดเผยข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับสินค้าและบริการอย่างถูกต้องและครบถ้วนอย่างเพียงพอ เพื่อป้องกันมิให้ลูกค้าเข้าใจผิดเกี่ยวกับคุณภาพหรือเงื่อนไขของสินค้าและบริการ รวมทั้งให้บริการและตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้าอย่างรวดเร็ว เพื่อให้ลูกค้าได้รับความพึงพอใจสูงสุด
- รักษาข้อมูลความลับและสารสนเทศของลูกค้า ไม่นำไปใช้เพื่อประโยชน์ของตนเองหรือผู้ที่เกี่ยวข้องโดยมิชอบ และไม่เปิดเผยข้อมูลลูกค้าโดยไม่ได้รับอนุญาตจากลูกค้าหรือจากผู้มีอำนาจของบริษัทก่อน เว้นแต่เป็นข้อมูลที่ต้องเปิดเผยต่อบุคคลภายนอกที่เกี่ยวข้องเพื่อชี้แจงหรือดำเนินการในทางกฎหมาย
- จัดให้มีช่องทางให้ลูกค้าเสนอข้อแนะนำหรือร้องเรียนเกี่ยวกับสินค้าและบริการ โดยถือปฏิบัติตามนโยบายการแจ้งเบาะแสหรือเรื่องร้องเรียน และมาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ร้องเรียนของบริษัท

นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับคู่ค้า

คณะกรรมการบริษัทมีนโยบายและแนวปฏิบัติต่อคู่ค้าด้วยความโปร่งใส เสมอภาค และเป็นธรรม โดยบริษัทยึดถือการปฏิบัติตามเงื่อนไขทางการค้าหรือข้อตกลงตามสัญญาต่างๆ ที่มีต่อคู่สัญญา โดยคำนึงถึงประโยชน์ของบริษัทและผลตอบแทนที่เป็นธรรมของคู่สัญญาทั้งสองฝ่าย ทั้งนี้ แนวทางปฏิบัติต่อคู่ค้ามีดังนี้

- กำหนดระเบียบและขั้นตอนจัดหาสินค้าหรือบริการที่ชัดเจน และมีความเป็นธรรม โดยคัดเลือกคู่ค้าอย่างมีระบบ โปร่งใส ตามระเบียบและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างของบริษัท โดยพิจารณาเลือกคู่ค้าที่มีประวัติและสภาพการดำเนินธุรกิจที่ดี มีฐานะการเงินมั่นคง มีประสบการณ์ความเชี่ยวชาญและชื่อเสียงเป็นที่รู้จัก น่าเชื่อถือ และได้รับการยอมรับจากผู้ประกอบการในธุรกิจหรืออุตสาหกรรมเดียวกัน โดยต้องไม่มีประวัติต้องห้ามทำการค้าเนื่องจากการกระทำ

ทุจริตคอร์รัปชัน หรือประพฤติละทำงาน หรืออยู่ในบัญชีรายชื่อบริษัทต้องห้ามของภาคราชการหรือเอกชน รวมทั้งสินค้าหรือบริการต้องมีความน่าพอใจและมีความสม่ำเสมอทั้งในด้านคุณภาพ ราคา การบริการ และการส่งมอบ

- พิจารณาราคาที่เหมาะสมและยุติธรรมเมื่อเทียบกับคุณภาพสินค้าและ/หรืองานบริการที่ได้รับจากคู่ค้า จัดให้มีการทำสัญญาในรูปแบบที่เหมาะสมตามข้อตกลงร่วมกันของทั้งสองฝ่าย และมีการปฏิบัติตามเงื่อนไขในสัญญาอย่างครบถ้วน เพื่อป้องกันการทุจริตคอร์รัปชันและประพฤติมิชอบในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง
- ปฏิบัติตามสัญญาที่กำหนดไว้หรือหลักเกณฑ์เงื่อนไขทางการค้าต่างๆ ที่ตกลงกันไว้อย่างเคร่งครัด โดยกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามสัญญาหรือหลักเกณฑ์เงื่อนไขทางการค้าที่ตกลงกันได้ กลุ่มบริษัทจะแจ้งให้คู่ค้าทราบเพื่อหาแนวทางแก้ไขร่วมกันทันที
- ชำระเงินให้คู่ค้าอย่างถูกต้องและตรงเวลา
- ไม่เรียกร้องของขวัญ ทรัพย์สิน การสนับสนุนหรือประโยชน์อื่นใดจากคู่ค้า ทั้งทางตรงและทางอ้อม
- หลีกเลี่ยงการซื้อสินค้าหรือการรับบริการที่คู่ค้ากระทำโดยละเมิดสิทธิมนุษยชนหรือละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา
- ไม่เปิดเผยข้อมูลของคู่ค้ากับผู้อื่น เว้นแต่จะได้รับความยินยอมจากคู่ค้า หรือเว้นแต่เป็นข้อมูลที่ต้องเปิดเผยต่อบุคคลภายนอกที่เกี่ยวข้อง เพื่อชี้แจงหรือดำเนินการในทางกฎหมาย
- ไม่ทำธุรกิจกับคู่ค้าที่มีการกระทำผิดกฎหมายหรือขัดต่อความสงบเรียบร้อยและศีลธรรม
- รับฟังความคิดเห็น ข้อร้องเรียน และข้อเสนอแนะใดๆ ของคู่ค้าหรือผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง ซึ่งเป็นประโยชน์ในการพัฒนาประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน

นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับคู่แข่งทางการค้า

คณะกรรมการบริษัทสนับสนุนการแข่งขันทางการค้าอย่างเสรีและเป็นธรรม ตามกรอบกฎหมายและกติกาการแข่งขันที่ดี รวมถึงหลีกเลี่ยงวิธีการไม่สุจริตเพื่อทำลายคู่แข่ง โดยมีแนวปฏิบัติต่อคู่แข่งดังนี้

- ดำเนินธุรกิจและปฏิบัติต่อคู่แข่งทางการค้า ภายใต้กรอบกติกาของการแข่งขันอย่างเสรีและเป็นธรรม
- ไม่แสวงหาข้อมูลที่เป็นความลับของคู่แข่งทางการค้า ด้วยวิธีการที่ไม่สุจริตหรือไม่เหมาะสม
- ไม่ทำลายชื่อเสียงของคู่แข่งทางการค้า ด้วยการกล่าวหาในทางร้าย

ทั้งนี้ ในรอบปีบัญชี 2567 กลุ่มบริษัทไม่มีข้อพิพาทกับคู่แข่งทางการค้า และไม่มีการทำข้อตกลงกับคู่แข่งหรือผู้ประกอบการอื่นที่เป็นผูกขาดหรือลดการแข่งขันในตลาด

นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับเจ้าหนี้

คณะกรรมการบริษัทมีนโยบายและแนวปฏิบัติต่อเจ้าหนี้ด้วยความรับผิดชอบ โปร่งใส และเป็นธรรม ดังนี้

- ปฏิบัติต่อเจ้าหนี้ ทั้งเจ้าหนี้ทางการค้าหรือเจ้าหนี้สถาบันการเงินอย่างเสมอภาค เป็นธรรม และตั้งอยู่บนพื้นฐานของการได้รับผลตอบแทน

ที่เป็นธรรมต่อทั้งสองฝ่าย โดยชำระหนี้ให้ตรงตามกำหนดเวลา เพื่อรักษาความน่าเชื่อถือของกลุ่มบริษัทต่อคู่ค้าและสถาบันการเงิน ผู้เป็นเจ้าของหนี้

- ปฏิบัติตามสัญญาหรือเงื่อนไขต่างๆ ที่ตกลงกันไว้อย่างเคร่งครัด โดยเฉพาะกับเจ้าหนี้สถาบันการเงิน ทั้งในเรื่องวัตถุประสงค์การใช้เงิน การชำระเงินต้นและดอกเบี้ย เงื่อนไขการค้ำประกัน โดยบริษัทให้ความสำคัญต่อการบริหารเงินทุน เพื่อรักษาความมั่นคงแข็งแกร่งของฐานะการเงินและให้มีสภาพคล่องพอเพียงในการชำระหนี้แก่เจ้าหนี้ได้ตามกำหนดเวลา อีกทั้งบริษัทจะรายงานฐานะและข้อมูลทางการเงินแก่เจ้าหนี้ตามเงื่อนไขที่ตกลงกันด้วยความถูกต้องและโปร่งใส อย่างสม่ำเสมอ
- กรณีที่ไม่สามารถดำรงสถานะหรือปฏิบัติตามเงื่อนไขสัญญาเงินกู้ด้วยเหตุผลใด จนอาจเป็นเหตุของการผิดสัญญา กลุ่มบริษัทจะแจ้งให้เจ้าหนี้ทราบโดยทันที เพื่อหาแนวทางแก้ไขร่วมกัน

นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับภาครัฐและหน่วยงานกำกับดูแล

บริษัทดำเนินธุรกิจและบริหารกิจการภายใต้กรอบของกฎหมายและกฎระเบียบของภาครัฐและหน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด โดยมีแนวปฏิบัติดังนี้

- กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนต้องปฏิบัติตามหน้าที่ตามกฎหมายและหลักเกณฑ์ตามระเบียบข้อบังคับต่างๆ ที่ออกโดยหน่วยงานกำกับดูแลอย่างเคร่งครัด รวมทั้งจะต้องศึกษา ทำความเข้าใจ และติดตามกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องอย่างสม่ำเสมอ
- การติดต่อทำธุรกรรมกับเจ้าหน้าที่หรือหน่วยงานของรัฐต้องดำเนินการอย่างถูกต้อง ตรงไปตรงมา รวมทั้งต้องปฏิบัติตามระเบียบของบริษัทอย่างเคร่งครัดเมื่อต้องปฏิบัติหน้าที่ในการสร้างความสัมพันธ์กับภาครัฐ

นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับพนักงาน

บริษัทยึดมั่นที่จะดูแลและปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเป็นธรรม เป็นไปตามกฎหมาย และแนวทางการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน โดยแนวปฏิบัติต่อพนักงานมีดังนี้

- ให้ผลตอบแทนที่เป็นธรรมอย่างเหมาะสม จัดให้มีสวัสดิการที่พอเพียงแก่พนักงานนอกเหนือจากเงินเดือน เช่น กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ การตรวจสุขภาพประจำปี การรักษาพยาบาล เงินช่วยเหลือต่างๆ และดูแลปรับปรุงให้สอดคล้องกับผลการดำเนินงานของกลุ่มบริษัททั้งในระยะสั้นและในระยะยาว โดยบริษัทกำหนดเป้าหมายการทำงานที่ชัดเจนร่วมกับพนักงาน มีดัชนีชี้วัดความสำเร็จ (KPI) ในการพิจารณาจ่ายค่าตอบแทนพิเศษประจำปี รวมทั้งจัดให้มีสวัสดิการและกิจกรรมที่เป็นประโยชน์สำหรับพนักงาน ซึ่งสามารถเทียบเคียงกับบริษัทที่อยู่ในธุรกิจที่คล้ายคลึงกัน
- ปฏิบัติต่อพนักงานด้วยความสุภาพและให้ความเคารพต่อความเป็นปัจเจกชน
- สรรหาพนักงานด้วยระบบการคัดเลือกที่มีประสิทธิภาพและเงื่อนไขการจ้างงานที่เป็นธรรม เพื่อให้ได้พนักงานที่มีความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานและมีจริยธรรมเข้าร่วมปฏิบัติงาน

- ดูแลพนักงานอย่างทั่วถึงและเป็นธรรม โดยเคารพและปกป้องสิทธิเสรีภาพของพนักงานไม่ให้ถูกล่วงละเมิด
- ส่งเสริมให้พนักงานมีคุณภาพในการใช้ชีวิตที่ดีทั้งการทำงานและชีวิตส่วนตัว
- ดูแลรักษาสภาพแวดล้อมการทำงานให้มีความปลอดภัยต่อชีวิตและทรัพย์สินของพนักงานอยู่เสมอ เพื่อให้มีสุขอนามัยที่ดีในสถานที่ทำงาน
- การแต่งตั้งและโยกย้ายพนักงาน การให้รางวัลหรือการพิจารณาความดีความชอบ และการลงโทษพนักงาน ต้องกระทำด้วยความเสมอภาค สุจริตใจ ตั้งอยู่บนพื้นฐานของความรู้ความสามารถของพนักงาน และระเบียบข้อบังคับของบริษัท
- ให้ความสำคัญต่อการพัฒนาความรู้ความสามารถของพนักงานอย่างต่อเนื่อง ให้โอกาสพนักงานเข้าร่วมการฝึกอบรมที่จัดขึ้นทั้งภายในบริษัทและภายนอกองค์กรอย่างสม่ำเสมอ เพื่อนำความรู้ที่ได้รับมาเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานให้ดีขึ้น
- รับฟังข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากพนักงานทุกระดับ อย่างเท่าเทียมและเสมอภาค โดยเปิดช่องทางให้พนักงานชี้แจงหรือร้องเรียนเกี่ยวกับการกระทำผิด การแจ้งเบาะแสของการปฏิบัติที่ไม่เหมาะสมตามจรรยาบรรณธุรกิจ ตามเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่มีผลกระทบต่อการทำงานหรือการตัดสินใจของพนักงาน โดยปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการแจ้งเบาะแสหรือร้องเรียนของบริษัท มาตราการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแสร้องเรียนของบริษัท
- ยึดมั่นปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานอย่างเคร่งครัด

นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับสังคมและการดำเนินธุรกิจภายใต้มาตรฐานสิ่งแวดล้อม

บริษัทยึดมั่นในการดำเนินธุรกิจควบคู่กับคำนึงถึงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม โดยมีแนวปฏิบัติดังนี้

- บุคลากรของกลุ่มบริษัทต้องยึดถือและปฏิบัติตามในทุกขั้นตอนและกระบวนการทำงานให้เป็นไปตามกฎหมายและมาตรฐานคุณภาพ รวมถึงนโยบายและข้อกำหนดของกลุ่มบริษัทในด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย สิ่งแวดล้อม และพลังงานอย่างเคร่งครัด เพื่อสร้างความปลอดภัยต่อคุณภาพชีวิตของบุคลากรและทรัพย์สินของกลุ่มบริษัท ชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อมโดยรวม
- ให้ความสำคัญต่อทางเลือกในการใช้ประโยชน์จากทรัพยากรธรรมชาติให้เกิดประโยชน์อย่างคุ้มค่าสูงสุด และส่งเสริมการใช้และการอนุรักษ์พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ ตลอดจนจัดให้มีการจัดการของเสียอย่างมีประสิทธิภาพ
- สนับสนุนการออกแบบ การจัดซื้อจัดหาผลิตภัณฑ์ สินค้า อุปกรณ์และบริการต่างๆ ที่มีการคำนึงถึงความเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม การประหยัดพลังงาน ลดการเกิดของเสีย และความปลอดภัย
- ปลูกฝังจิตสำนึกเรื่องความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมให้เกิดขึ้นกับพนักงานทุกระดับ ตลอดจนให้ความสำคัญกับการทำธุรกรรมกับคู่ค้าที่คำนึงถึงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

- ให้ความสำคัญกับกิจกรรมของชุมชนและสังคมที่มุ่งให้เกิดการพัฒนาสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน รวมถึงกิจกรรมด้านการศึกษาของเยาวชนและกิจกรรมสาธารณประโยชน์ต่างๆ
- ให้ข้อมูลที่ถูกต้อง สร้างความเข้าใจ และรับฟังปัญหาหรือผลกระทบต่างๆ ที่เกิดขึ้นกับชุมชนจากการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัท เพื่อจัดการแก้ไขได้ทันที่

นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิทธิมนุษยชน

บริษัทดำเนินธุรกิจด้วยความเคารพต่อสิทธิมนุษยชนตามหลักสากล ปฏิบัติต่อพนักงานและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียด้วยความเสมอภาคและเท่าเทียม โดยไม่เลือกปฏิบัติ รวมทั้งไม่ยินยอมให้เกิดการละเมิดสิทธิ การคุกคาม และการล่วงละเมิดรูปแบบต่างๆ ที่ขัดต่อกฎหมายและหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของกลุ่มบริษัท โดยมีแนวปฏิบัติดังนี้

- กำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานให้ความเคารพต่อสิทธิมนุษยชน ปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียอย่างเท่าเทียมและเป็นธรรม เคารพความหลากหลาย ไม่เลือกปฏิบัติ ล่วงละเมิด คุกคาม หรือจำกัดสิทธิของบุคคลหรือสังคมและชุมชนที่มีความแตกต่าง ให้ความสำคัญกับการป้องกันไม่ให้เกิดการเลือกปฏิบัติ การล่วงละเมิด และการคุกคามในทุกรูปแบบ รวมทั้งมุ่งบริหารความหลากหลายและยอมรับความแตกต่างของบุคคล เพื่อให้เกิดประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจและการบริหารจัดการองค์กร
- กำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนระมัดระวังในการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อป้องกันความเสี่ยงที่จะเกิดการละเมิดสิทธิมนุษยชนในการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัท
- กำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานไม่ละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นการกระทำที่เข้าข่ายละเมิดสิทธิมนุษยชน การเลือกปฏิบัติ การล่วงละเมิด หรือการคุกคามในรูปแบบต่างๆ ที่เกิดขึ้นในกิจกรรมหรือการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัท โดยต้องรายงานต่อผู้บังคับบัญชาหรือแจ้งให้บุคคลที่รับผิดชอบรับทราบ ผ่านช่องทางการแจ้งเบาะแสหรือช่องทางร้องเรียนของบริษัทหรือบริษัทย่อย รวมทั้งให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริง
- จัดให้มีช่องทางการแจ้งเบาะแสหรือช่องทางร้องเรียนจากพนักงานและผู้มีส่วนได้เสีย รวมทั้งให้เป็นธรรมและคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแสหรือช่องทางร้องเรียน รวมถึงผู้ที่ให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริง ตลอดจนดำเนินการสอบสวนและแก้ไขเรื่องร้องเรียนตามแนวทางที่ระบุในนโยบายการแจ้งเบาะแสหรือเรื่องร้องเรียนและมาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ร้องเรียนของกลุ่มบริษัท ทั้งนี้ กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานที่กระทำการละเมิดสิทธิมนุษยชนหรือมีพฤติกรรมเลือกปฏิบัติ ล่วงละเมิด หรือคุกคาม ซึ่งเป็นการกระทำที่ขัดต่อหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของกลุ่มบริษัท จะต้องได้รับการพิจารณาทางวินัยตามระเบียบ และ/หรืออาจได้รับโทษตามกฎหมาย หากการกระทำนั้นผิดกฎหมาย
- สนับสนุนและปลูกฝังให้กลุ่มบริษัทยึดมั่นต่อการเคารพสิทธิมนุษยชน โดยส่งเสริมการดำเนินการต่างๆ เพื่อคุ้มครองสิทธิมนุษยชนและจัดให้มีมาตรการป้องกันไม่ให้เกิดการเลือกปฏิบัติ การล่วงละเมิด และการคุกคาม รวมทั้งสื่อสารและสนับสนุนให้ผู้ที่เกี่ยวข้องในการ

ดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัท ดำเนินธุรกิจอย่างมีคุณธรรม เคารพต่อสิทธิมนุษยชน และปฏิบัติต่อทุกคนอย่างเท่าเทียมและเป็นธรรม โดยบริษัทมีนโยบายไม่ทำธุรกรรมกับบริษัทที่ไม่คำนึงถึงสิทธิมนุษยชน โดยเฉพาะการละเมิดสิทธิขั้นพื้นฐาน ด้านเชื้อชาติ สตรี เด็ก คนพิการ เป็นต้น

- ปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเท่าเทียม เป็นธรรม และไม่เลือกปฏิบัติในทุกกระบวนการของการจ้างงาน โดยอยู่บนพื้นฐานของความสามารถ และประสิทธิภาพการทำงานมากกว่าบุคลิกลักษณะส่วนบุคคล รวมทั้งจัดให้มีสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ปลอดภัยและถูกสุขลักษณะ ดูแลไม่ให้มีการข่มขู่ คุกคาม ล่วงละเมิด การใช้แรงงานเด็กและแรงงานบังคับทุกกรณี

นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการคุ้มครองและการไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญในการปกป้องและคุ้มครองรักษาทรัพย์สินทางปัญญาของกลุ่มบริษัทให้พ้นจากการถูกละเมิดหรือถูกนำไปใช้โดยไม่ได้รับอนุญาต ควบคู่กับให้ความเคารพและไม่ล่วงละเมิดในทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่น โดยกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานต้องปฏิบัติตามกฎหมายหรือกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกับทรัพย์สินทางปัญญา ลิขสิทธิ์ สิทธิบัตร เครื่องหมายทางการค้า ความลับทางการค้า รวมไปถึงกฎหมายว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ โดยมีแนวปฏิบัติดังนี้

- ไม่นำทรัพย์สินทางปัญญาของบริษัทไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวหรือเผยแพร่ต่อสาธารณะโดยไม่ได้รับอนุญาต โดยการใช้ประโยชน์ทำซ้ำ ดัดแปลง เปิดเผย หรือเผยแพร่ทางอันมีลิขสิทธิ์ของบริษัทไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วนต่อสาธารณะ จะต้องได้รับอนุญาตจากบริษัท
- ห้ามการใช้ทรัพย์สินทางปัญญาของบริษัทหรือของบุคคลอื่นโดยไม่ได้รับอนุญาต เนื่องจากการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาถือเป็นความผิดทางวินัยและอาจถูกฟ้องร้องเป็นคดีอาญา ตลอดจนต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายเสียหายทางแพ่ง
- ห้ามการใช้สินค้าและบริการที่ไม่มีลิขสิทธิ์ถูกต้อง และไม่สนับสนุนสินค้าหรือการกระทำที่เป็นการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา
- ผู้บริหารหรือพนักงานที่พ้นจากการเป็นพนักงานของบริษัท ต้องส่งมอบทรัพย์สินทางปัญญาต่างๆ เช่น รายงาน สถิติ โปรแกรมพิมพ์เขียว ข้อมูลการค้า โปรแกรมคอมพิวเตอร์ (Software) กรรมวิธีการผลิต คืนให้แก่บริษัททั้งหมด
- กำหนดให้ผู้บริหารและพนักงานทุกระดับต้องปฏิบัติตามระเบียบปฏิบัติการใช้งานระบบคอมพิวเตอร์ของบริษัทในด้านต่างๆ อย่างเคร่งครัด เช่น การใช้งานระบบจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) และอินเทอร์เน็ต การใช้งานและการติดตั้งโปรแกรมคอมพิวเตอร์ (Software) การควบคุมการเข้าถึงและการรักษาความปลอดภัยของระบบและข้อมูล เพื่อให้การใช้งานระบบคอมพิวเตอร์เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุดแก่บริษัท รวมทั้งเป็นแนวทางที่ช่วยลดความเสี่ยงไม่ให้เกิดการใช้งานระบบคอมพิวเตอร์ที่เข้าข่ายการกระทำความผิดตามพระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำความผิดทางคอมพิวเตอร์ พ.ศ. 2550 ซึ่งมีโทษทางอาญา

- จัดให้มีระบบรักษาความปลอดภัยด้านข้อมูลของกลุ่มบริษัท ทั้งจากการเข้าถึงข้อมูลความลับหรือข้อมูลที่มีความสำคัญของบริษัทจากพนักงานหรือบุคคลภายนอกที่ไม่ได้มีส่วนเกี่ยวข้อง และจากการโจมตีของไวรัสคอมพิวเตอร์ โดยจัดให้มีการติดตั้งอุปกรณ์ป้องกันและควบคุมการเข้าถึงข้อมูลและระบบคอมพิวเตอร์ของบริษัท (Firewall) ติดตั้งโปรแกรม Antivirus แก่คอมพิวเตอร์ทุกเครื่องของกลุ่มบริษัท ตลอดจนมีการแยกโซนของระบบเครือข่าย นอกจากนี้ บริษัทจัดทำให้มีระบบสำรองข้อมูลและการกู้คืนข้อมูล โดยจัดทำแผนการกู้คืนระบบข้อมูล (Disaster Recovery Plan) และจัดให้มีการซักซ้อมตามแผนการกู้คืนระบบข้อมูลที่วางไว้เป็นประจำทุกปี

การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

บริษัทให้ความสำคัญกับคุณภาพของข้อมูลและการเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญอย่างโปร่งใสและเป็นธรรม ผ่านช่องทางที่ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มเข้าถึงข้อมูลได้โดยสะดวก เท่าเทียมกัน และมีความน่าเชื่อถือ โดยบริษัทกำหนดให้นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลและกำกับดูแลให้มีการจัดทำและเปิดเผยข้อมูลทางการเงินและข้อมูลที่ไม่ใช่ทางการเงินแก่ผู้มีส่วนได้เสียอย่างสม่ำเสมอและทันเวลา เช่น งบการเงิน คำอธิบายและการวิเคราะห์ของฝ่ายจัดการ นโยบายการกำกับดูแลกิจการ จรรยาบรรณธุรกิจ และกฎบัตรของคณะกรรมการชุดต่างๆ พร้อมรายงานผลการปฏิบัติงานตามนโยบายดังกล่าว เพื่อให้ผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทเกิดความมั่นใจและได้รับข้อมูลอย่างเท่าเทียมกัน พร้อมทั้งดูแลให้ข้อมูลที่เปิดเผยดังกล่าวมีความถูกต้องครบถ้วน ไม่ทำให้สำคัญผิด และเพียงพอต่อการตัดสินใจของนักลงทุนและผู้มีส่วนได้เสีย โดยให้เปิดเผยข้อมูลผ่านช่องทางที่ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มสามารถเข้าถึงได้โดยง่าย อย่างเท่าเทียม เช่น ระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์ฯ เว็บไซต์ของบริษัท การเปิดเผยข้อมูลผ่านเอกสารที่มีการเผยแพร่หรือจัดส่งให้แก่ผู้ถือหุ้น เช่น แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี และช่องทางอื่นๆ เช่น การแถลงข่าว (Press Conference) การเผยแพร่ข่าวประชาสัมพันธ์ (Press Release) กิจกรรมบริษัทจดทะเบียนพบผู้ลงทุน (SET Opportunity Day) ซึ่งจัดโดยตลาดหลักทรัพย์ฯ เป็นต้น โดยบริษัทได้ดูแลติดตามปรับปรุงข้อมูลต่างๆ ให้เป็นปัจจุบันอย่างสม่ำเสมอ เพื่อเป็นหลักประกันให้ผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายเชื่อมั่นในการดำเนินธุรกิจที่โปร่งใส

นอกจากนี้ กำหนดให้ประธานกรรมการบริหารหรือกรรมการผู้จัดการใหญ่เป็นผู้ให้ข้อมูลสำคัญต่างๆ ของบริษัทด้วยตนเอง หรือมอบหมายให้นักลงทุนสัมพันธ์หรือผู้ที่เกี่ยวข้องที่ได้รับมอบหมายทำหน้าที่เป็นผู้ให้ข้อมูลและประสานงานกับผู้มีส่วนได้เสีย โดยหน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์ที่บริษัทจัดตั้งขึ้น มีหน้าที่เป็นศูนย์กลางในการตอบข้อซักถามและเปิดเผยข้อมูลของบริษัทได้ถูกต้อง โปร่งใส ครบถ้วน ทันต่อเหตุการณ์ ภายใต้ความเท่าเทียมในการเข้าถึงข้อมูลและการได้รับข้อมูลของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย โดยเฉพาะข้อมูลสำคัญที่จะมีผลกระทบต่อฐานะการเงินและผลการดำเนินงานหรือราคาหลักทรัพย์ของบริษัท เพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียสามารถนำข้อมูลเหล่านั้นไปประกอบการตัดสินใจในการลงทุนอย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงมีหน้าที่บริหารความสัมพันธ์ระหว่างบริษัทกับผู้ถือหุ้น นักลงทุน นักวิเคราะห์ และผู้มีส่วนได้เสียอื่น

เช่น คู่ค้า หน่วยงานภาครัฐ สถาบันการเงิน เป็นต้น ทั้งนี้ เพื่อสร้างความมั่นใจว่าการปฏิบัติหน้าที่ของหน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์เป็นไปอย่างเหมาะสม บริษัทได้กำหนดจรรยาบรรณนักลงทุนสัมพันธ์ขึ้นเพื่อเป็นแนวปฏิบัติงานที่ชัดเจนของหน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์ของบริษัท

ทั้งนี้ ผู้ถือหุ้น นักลงทุน นักวิเคราะห์ และผู้มีส่วนได้เสียอื่นสามารถติดต่อหน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์ของบริษัทได้ที่หมายเลขโทรศัพท์ 0 2643 7176 หรือที่ E-mail: UV-IR@univentures.co.th และในรอบปีบัญชี 2567 (ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2566 - 30 กันยายน 2567) บริษัทเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของกลุ่มบริษัทผ่านสื่อและกิจกรรมต่างๆ เช่น

- เปิดเผยข้อมูลของกลุ่มบริษัทผ่านเว็บไซต์บริษัท เว็บไซต์ตลาดหลักทรัพย์ฯ และสื่อสังคมออนไลน์ (Social Media)
- ผู้บริหารของบริษัทพบนักลงทุน สถาบันการเงิน และบริษัทจัดอันดับความน่าเชื่อถือ (Credit Rating) จำนวน 14 ครั้ง
- เผยแพร่ข่าวแก่สื่อมวลชน แบ่งเป็นข่าวประชาสัมพันธ์ จำนวน 7 ครั้ง และภาพข่าวประชาสัมพันธ์ จำนวน 12 ครั้ง
- เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารถึงพนักงานผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ต่างๆ เช่น อินทราเน็ต อีเมล แอปพลิเคชัน Vonder อย่างสม่ำเสมอ

การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน

คณะกรรมการบริษัทยึดมั่นในการดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใส ภายใต้กรอบของกฎหมาย หลักจริยธรรม และแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดี รวมทั้งต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบ ทั้งนี้ นโยบายต่อต้านการคอร์รัปชันกำหนดแนวปฏิบัติ สรุปดังนี้

- กำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนมีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามกฎหมาย จรรยาบรรณธุรกิจ ระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันและต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน รวมทั้งต้องปฏิบัติตามหน้าที่ของตนด้วยความโปร่งใส โดยห้ามกระทำการใดๆ ที่แสดงถึงเจตนาว่าเป็นการทุจริตคอร์รัปชัน หรือการรับหรือให้สินบนของขวัญ ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใดแก่ผู้ที่มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องในเรื่องที่ตนมีหน้าที่รับผิดชอบทั้งทางตรงหรือโดยอ้อม เพื่อให้ได้มาซึ่งผลประโยชน์แก่องค์กร ตนเอง หรือผู้ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งรวมถึงห้ามจ่ายสินบนเพื่อผลประโยชน์ทางธุรกิจ โดยการดำเนินการใดๆ ที่อาจมีความเสี่ยงต่อการเกิดทุจริตคอร์รัปชัน กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนต้องปฏิบัติตามด้วยความระมัดระวัง เป็นไปตามแนวปฏิบัติและระเบียบข้อบังคับของบริษัทอย่างเคร่งครัด เช่น กิจกรรมทางการเมือง การบริจาค การให้เงินสนับสนุน การรับและให้ของขวัญ
- จัดให้มีการประเมินความเสี่ยงด้านการทุจริตคอร์รัปชันของบริษัทอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง และจัดทำมาตรการจัดการความเสี่ยงให้มีความเหมาะสมในการป้องกันหรือลดความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ และเป็นไปตามระบบควบคุมภายในของบริษัท โดยรายงานผลการประเมินความเสี่ยงดังกล่าวให้คณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัทรับทราบ

- จัดให้มีแนวปฏิบัติที่ชัดเจนเพื่อกำกับดูแลและป้องกันการเกิดทุจริตคอร์รัปชันในการดำเนินธุรกิจ เช่น ระเบียบการปฏิบัติงานตามโครงสร้างบังคับบัญชาและอำนาจอนุมัติ แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการช่วยเหลือทางการเงิน การบริจาคเพื่อการกุศล การให้เงินสนับสนุน การรับของขวัญ ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใด การจ่ายค่าอำนวยความสะดวก การว่าจ้างเจ้าหน้าที่รัฐ เป็นต้น
- จัดให้มีระบบควบคุมภายในและกระบวนการสอบทานอย่างเหมาะสม และเพียงพอจากหน่วยงานตรวจสอบภายใน ซึ่งครอบคลุมการเก็บบันทึกข้อมูลทางการเงิน บัญชี และกระบวนการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานของบริษัท เพื่อสร้างความมั่นใจในประสิทธิภาพและประสิทธิผลของนโยบาย แนวปฏิบัติ และมาตรการเพื่อต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน โดยรายงานผลการสอบทานต่อคณะกรรมการตรวจสอบ
- จัดให้มีช่องทางการสื่อสารต่างๆ ที่ปลอดภัย เพื่อให้พนักงานของกลุ่มบริษัทและผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายสามารถแจ้งเบาะแส ข้อเสนอนะ หรือร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตคอร์รัปชัน รวมทั้งมีมาตรการปกป้องและคุ้มครองสิทธิตามกฎหมายและตามแนวทางที่บริษัทกำหนด รายละเอียดเกี่ยวกับช่องทางการรับเรื่องร้องเรียน กระบวนการดำเนินการรับเรื่องร้องเรียน และมาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส ปรากฏในข้อ 8.1.4 หัวข้อ “แจ้งเบาะแส”
- สื่อสารนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันของบริษัทให้ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มทั้งภายในและภายนอก รวมทั้งสาธารณชน ได้รับทราบผ่านช่องทางการสื่อสารที่เหมาะสม เช่น จดหมาย อีเมล เว็บไซต์ของบริษัท ป้ายประชาสัมพันธ์ เป็นต้น ตลอดจนแจ้งให้บริษัทย่อยและบริษัทต่างๆ ที่บริษัทมีอำนาจควบคุมำนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันของบริษัทไปปฏิบัติ
- สนับสนุนการจัดฝึกอบรมเกี่ยวกับนโยบายและมาตรการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันแก่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้ความรู้และสร้างความตระหนักถึงความสำคัญของการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน รวมทั้งจัดให้มีการปฐมนิเทศพนักงานใหม่ เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับนโยบาย มาตรการ และขั้นตอนปฏิบัติในการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันของบริษัท รวมทั้งบทลงโทษหากพนักงาน

ไม่ปฏิบัติตาม ซึ่งกรณีเกิดการทุจริตคอร์รัปชัน คณะกรรมการบริษัทหรือคณะกรรมการชุดย่อยที่ได้รับมอบหมายจะพิจารณามาตรการลงโทษทางวินัย หรือการดำเนินการทางกฎหมายกับผู้กระทำการทุจริตคอร์รัปชัน รวมทั้งจัดให้มีการตรวจสอบรายละเอียดของปัญหาที่เกิดขึ้น เพื่อหามาตรการป้องกันหรือลดความเสี่ยงมิให้เกิดการทุจริตคอร์รัปชันเกิดขึ้นอีกในอนาคต

ทั้งนี้ นโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน ปรากฏในหัวข้อ “การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน” บนเว็บไซต์บริษัท www.univentures.co.th

การขดเชยกรณีที่เกิดการละเมิดสิทธิ

บริษัทตระหนักเห็นถึงความสำคัญของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัท โดยบริษัทกำหนดให้ปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียแต่ละกลุ่มโดยคำนึงถึงสิทธิตามกฎหมายและข้อตกลงที่มีกับบริษัท ตลอดจนไม่กระทำการใดๆ อันเป็นการละเมิดสิทธิของผู้มีส่วนได้เสีย ทั้งนี้ บริษัทจัดให้มีช่องทางการแจ้งเบาะแสร้องเรียนเกี่ยวกับการทำผิดกฎหมายและระเบียบข้อบังคับของบริษัท ซึ่งบริษัทจะดำเนินการแก้ไขข้อบกพร่องหรือผลกระทบที่เกิดขึ้นจากการละเมิดสิทธิตามกฎหมายของผู้ร้องเรียน ผู้แจ้งเบาะแสร้องเรียน หรือผู้มีส่วนได้เสียโดยทันที รวมทั้งจัดหามาตรการป้องกันมิให้เกิดเหตุการณ์ดังกล่าวขึ้นอีกและพิจารณากำหนดมาตรการขดเชยอย่างเหมาะสมต่อไป

มาตรการดำเนินการกับผู้ไม่กระทำตามนโยบายและแนวปฏิบัติ

บริษัทกำหนดให้บุคลากรทุกคนมีหน้าที่ต้องลงนามรับทราบและถือปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีต่างๆ ของกลุ่มบริษัทอย่างเคร่งครัด การไม่ปฏิบัติตามหรือกระทำฝ่าฝืนนโยบายและแนวปฏิบัติใดๆ อันเป็นเหตุให้กลุ่มบริษัทได้รับความเสียหายหรือสูญเสียโอกาสทางธุรกิจ ผู้ที่ไม่ปฏิบัติตามหรือผู้ที่ฝ่าฝืนต้องได้รับโทษทางวินัยตามข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงานของบริษัทว่าด้วยเรื่องการลงโทษทางวินัย และ/หรือได้รับโทษตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

6.2 จรรยาบรรณธุรกิจ

บริษัทจัดทำจรรยาบรรณธุรกิจ ซึ่งถือเป็นส่วนหนึ่งของนโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัท เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติที่ดีให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานยึดมั่นในการปฏิบัติงาน เพื่อให้การดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัทอยู่ภายใต้กรอบกฎหมาย จริยธรรมและคุณธรรม โดยแนวปฏิบัติในจรรยาบรรณธุรกิจครอบคลุมในเรื่องการปฏิบัติตามกฎหมาย การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน การดูแลเรื่องการมีส่วนได้เสียและความขัดแย้งทางผลประโยชน์ การดูแลการใช้ข้อมูลภายในและการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัท การเปิดเผยและการรักษาความลับของข้อมูล การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล สิทธิมนุษยชน การคุ้มครองและการไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา การรับเรื่องร้องเรียน ช่องทางการแจ้งเบาะแสร้องเรียน และการคุ้มครองสิทธิผู้แจ้งเบาะแสร้องเรียน ความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสีย ทั้งนี้ บริษัทกำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนมีหน้าที่ต้องลงนามรับทราบและถือปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจอย่างเคร่งครัด โดยถือเป็นส่วนหนึ่งของระเบียบข้อบังคับการทำงานของ บริษัท และผู้บังคับบัญชามีหน้าที่กำกับดูแล ส่งเสริม และให้คำแนะนำแก่พนักงาน เพื่อให้พนักงานทุกคนรับทราบ เข้าใจ และปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจอย่างจริงจัง ซึ่งบริษัทได้อบรมจรรยาบรรณธุรกิจให้พนักงานใหม่ได้รับทราบ และจัดให้มีการอบรมและทำแบบทดสอบเพื่อทบทวนความรู้และความเข้าใจแนวปฏิบัติต่างๆ เป็นประจำทุกปีเพื่อนำผลการทดสอบมาปรับปรุงการสื่อสารหรือจัดกิจกรรมเพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานมีความเข้าใจ ตระหนักเห็นความสำคัญ และนำไปปรับใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องต่อเนื่อง รวมทั้งบริษัทกำหนดให้มีการติดตามการปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการและจรรยาบรรณธุรกิจผ่านกระบวนการ

ตรวจสอบภายใน ทั้งนี้ การละลายหรือฝ่าฝืนใดๆ จะได้รับการลงโทษทางวินัยและ/หรือกฎหมายแล้วแต่กรณี และในกรณีพบเห็นการปฏิบัติที่อาจขัดต่อจรรยาบรรณธุรกิจ ให้พนักงานรายงานแก่ผู้บังคับบัญชา หรือฝ่ายกำกับดูแลการปฏิบัติงาน หรือฝ่ายตรวจสอบภายใน หรือกรรมการผู้จัดการใหญ่ แล้วแต่กรณี ผ่านช่องทางการร้องเรียนหรือแจ้งเบาะแสที่บริษัทจัดให้มีขึ้น ทั้งนี้ จรรยาบรรณธุรกิจของบริษัทปรากฏในหัวข้อ “บริษัทภิบาล” บนเว็บไซต์บริษัท

6.3 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญของนโยบาย แนวปฏิบัติ และระบบการกำกับดูแลกิจการ

6.3.1 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญเกี่ยวกับการทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติ ระบบการกำกับดูแลกิจการ และกฎบัตรคณะกรรมการ

ในปี 2567 คณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยได้ทบทวนกฎบัตร นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน โดยมีการเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ ดังนี้

- คณะกรรมการบริษัทอนุมัติการปรับปรุงนโยบายสิทธิมนุษยชนตามข้อเสนอของคณะกรรมการกำกับดูแลบริษัทภิบาล โดยเพิ่มแนวปฏิบัติเกี่ยวกับ “การเลือกปฏิบัติ” และ “การล่วงละเมิดและการคุกคาม” จากนโยบายฉบับปัจจุบันที่มุ่งการเคารพสิทธิมนุษยชน ปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียอย่างเท่าเทียม เป็นธรรม และเคารพความหลากหลาย
- คณะกรรมการบริษัทเห็นชอบต่อข้อเสนอของคณะกรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยงในการกำหนดตัวชี้วัดความเสี่ยงหลัก (Key Risk Indicator: KRI) ที่สำคัญของบริษัทและบริษัทย่อยทุกธุรกิจ ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของนโยบายบริหารความเสี่ยง เพื่อเป็นเครื่องมือติดตามทิศทางความเสี่ยงและเป็นสัญญาณเตือน (Early Warning) นำไปสู่การค้นหาสาเหตุและปรับปรุงแก้ไขล่วงหน้าได้ทันต่อเหตุการณ์ โดยกำหนดให้มีการทบทวนและปรับปรุง KRI อย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้สอดคล้องกับกลยุทธ์องค์กร แผนธุรกิจ สถานการณ์และปัจจัยแวดล้อมทางธุรกิจที่เปลี่ยนแปลงในแต่ละช่วงเวลา นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทเห็นชอบต่อข้อเสนอของคณะกรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยงต่อการปรับปรุง Risk Score ของความเสี่ยงที่ยอมรับได้และแผนภาพความเสี่ยง (Risk Metrix) ให้มีความเหมาะสมต่อการบริหารจัดการความเสี่ยงเพิ่มขึ้น และเห็นชอบต่อการปรับปรุงเกณฑ์ประเมินผลกระทบด้านการปฏิบัติงาน (Operation Impact) ซึ่งพิจารณาจากระยะเวลาการหยุดชะงักของการปฏิบัติงานให้มีเกณฑ์ที่เข้มงวดขึ้น
- คณะกรรมการบริษัทอนุมัติการปรับปรุงกฎบัตรคณะกรรมการบริษัท และกฎบัตรคณะกรรมการกำกับดูแลบริษัทภิบาล โดยเพิ่มจำนวนการประชุมคณะกรรมการบริษัทเป็นอย่างน้อย 5 ครั้งต่อปี และอย่างน้อย 3 ครั้งต่อปีสำหรับการประชุมคณะกรรมการกำกับดูแลบริษัทภิบาล เพื่อให้เหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบและสอดคล้องกับสิ่งที่ดำเนินการในปัจจุบัน

6.3.2 การนำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 (CG Code) มาปรับใช้

ในทุกปี บริษัทมีการทบทวนนโยบายการกำกับดูแลกิจการและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องของบริษัท เทียบเคียงกับหลักปฏิบัติ CG Code ของสำนักงาน ก.ล.ต. หลักเกณฑ์ตามโครงการ CGR ของ IOD ตลอดจนหลักเกณฑ์การกำกับดูแลกิจการที่ดีของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ ที่ประชุมคณะกรรมการกำกับดูแลบริษัทภิบาลของบริษัท ครั้งที่ 2/2566 - 67 เมื่อวันที่ 16 กันยายน 2567 ได้พิจารณานโยบายและแนวปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการของบริษัทในปัจจุบัน เทียบเคียงกับแนวปฏิบัติใน CG Code แต่ละข้อ และมีความเห็นว่าบริษัทได้นำแนวปฏิบัติของ CG Code มาใช้แล้วเป็นส่วนใหญ่ โดยคณะกรรมการกำกับดูแลบริษัทภิบาลได้รายงานผลการพิจารณาดังกล่าวต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 6/2566 - 67 เมื่อวันที่ 23 กันยายน 2567 ทั้งนี้แนวปฏิบัติตาม CG Code ที่บริษัทยังมีได้นำมาปรับใช้ แต่มีมาตรการทดแทนที่เหมาะสมซึ่งสอดคล้องกับบริบททางธุรกิจและสภาพแวดล้อมในองค์กรของกลุ่มบริษัท มีดังนี้

- ปัจจุบันคณะกรรมการบริษัทมีกรรมการผู้หญิง 1 คน ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการบริษัทและเป็นกรรมการอิสระ ซึ่งน้อยกว่าร้อยละ 30 ของกรรมการทั้งหมด อย่างไรก็ตาม การสรรหากรรมการใหม่ บริษัทคำนึงถึงความหลากหลายในโครงสร้างของคณะกรรมการบริษัท (Board Diversity) พิจารณาจากทักษะจำเป็นที่ยังขาดอยู่ในคณะกรรมการ คุณสมบัติที่เหมาะสมกับองค์ประกอบและโครงสร้างของคณะกรรมการตามกลยุทธ์ธุรกิจ รวมทั้งความหลากหลายด้านอื่น เช่น เพศและอายุ โดยจะพิจารณาถึงผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมซึ่งเป็นสุภาพสตรีและ/หรือบุคคลรุ่นใหม่ที่มีทักษะความรู้ ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์ที่สมควรได้รับการเสนอรายชื่อเป็นกรรมการของบริษัท ช่วยสนับสนุนให้การทำงานและกระบวนการตัดสินใจของคณะกรรมการบริษัทเกิดความรัดกุมและมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

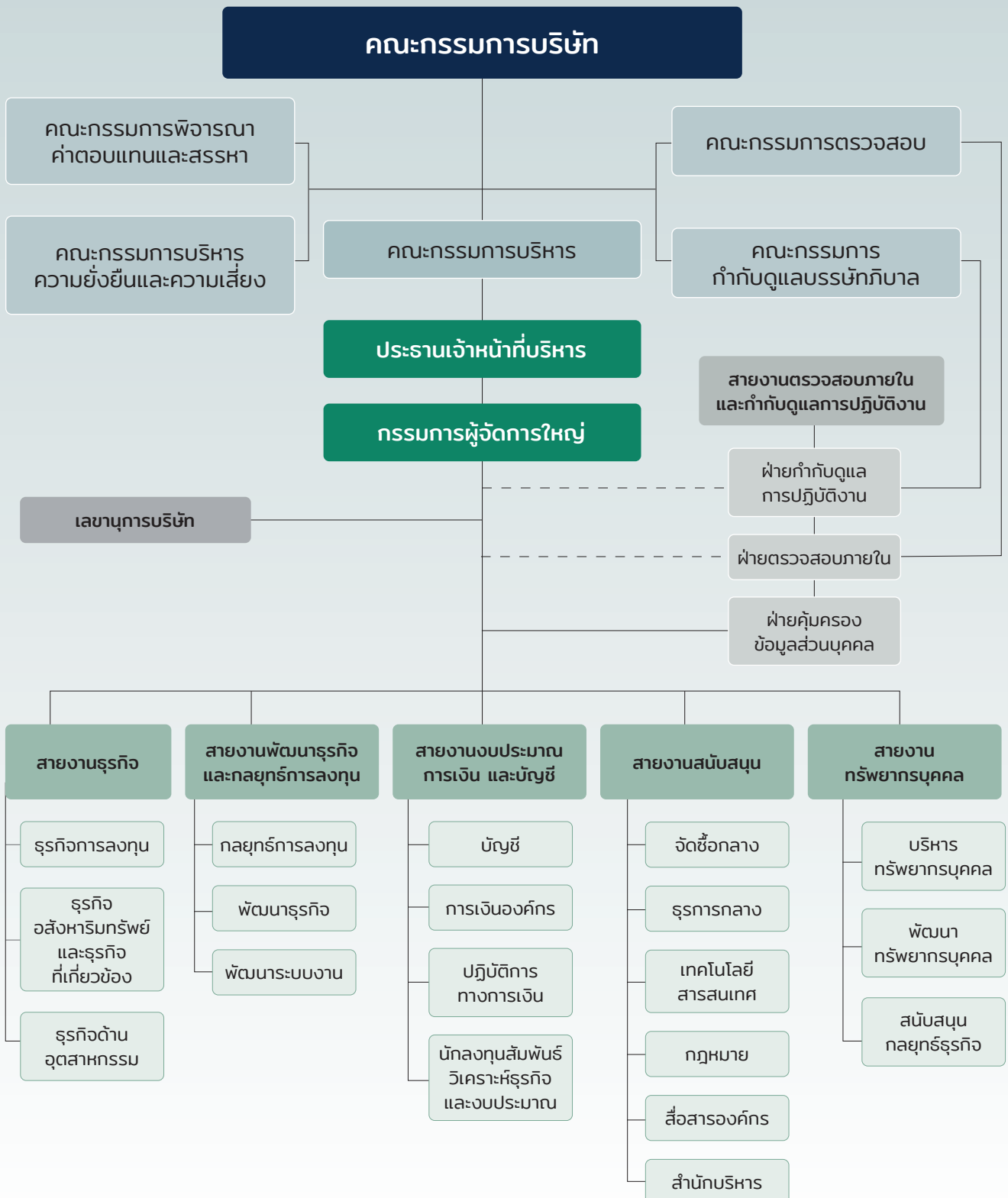
- บริษัทมีกรรมการอิสระที่มีวาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการอิสระเกิน 9 ปี นับจากวันที่ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระครั้งแรก เนื่องจากกรรมการอิสระที่มีประสบการณ์ความเข้าใจและทราบถึงพัฒนาการและความเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นในการประกอบธุรกิจของกลุ่มบริษัทอย่างต่อเนื่อง เป็นประโยชน์ต่อการติดตามดูแลผลการดำเนินงานธุรกิจต่างๆ ของกลุ่มบริษัทได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยปัจจุบันบริษัทมีการลงทุนในธุรกิจพัฒนาและลงทุนอสังหาริมทรัพย์และธุรกิจที่เกี่ยวข้องธุรกิจผลิตและจำหน่ายผงสังกะสีออกไซด์ ธุรกิจลงทุนด้านพลังงาน ซึ่งเป็นธุรกิจที่มีความแตกต่างกัน นอกจากนี้ กรรมการอิสระแต่ละท่านได้รักษาคุณสมบัติความเป็นอิสระตามนิยามกรรมการอิสระที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนและบริษัทกำหนด และสามารถให้ความเห็นอย่างอิสระในการประชุมคณะกรรมการบริษัท รวมทั้งไม่มีผลประโยชน์ขัดแย้งและ/หรือส่วนได้เสียอย่างมีนัยสำคัญกับบริษัทแต่อย่างใด และในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีครั้งใด หากมีกรรมการอิสระที่ดำรงตำแหน่งต่อเนื่องเกิน 9 ปี มีครบกำหนดออกจากตำแหน่งตามวาระ บริษัทจะนำเสนอถึงเหตุผลความจำเป็นในการเสนอกรรมการผู้แทนให้กลับเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการ รวมทั้งเปิดเผยให้ผู้ถือหุ้นทราบก่อนการลงคะแนนเสียงเลือกตั้งกรรมการ
- คณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทนและสรรหาส่วนใหญ่ของบริษัทมิได้เป็นกรรมการอิสระ อย่างไรก็ตาม ด้วยโครงสร้างคณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทนและสรรหาของบริษัทในปัจจุบันที่ประกอบด้วย ประธานที่เป็นกรรมการอิสระตามแนวนโยบายของ CG Code และกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารอีก 3 ท่าน รวมทั้งมีการกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทนและสรรหา ตลอดจนนโยบายกำหนดค่าตอบแทนของกรรมการและผู้บริหาร หลักเกณฑ์และกระบวนการสรรหากรรมการและผู้บริหารไว้อย่างชัดเจนนั้น เพียงพอที่จะสนับสนุนให้คณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทนและสรรหาของบริษัทสามารถปฏิบัติหน้าที่ในการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนของบุคลากรในตำแหน่งกรรมการและผู้บริหารระดับสูง ซึ่งเป็นบุคคลที่ทำหน้าที่ติดตามดูแลและบริหารจัดการการดำเนินงานธุรกิจของกิจการได้อย่างมีประสิทธิภาพและเป็นอิสระ เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่บริษัทและผู้ถือหุ้นทุกฝ่าย
- บริษัทมีกรรมการที่ดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการในบริษัทจดทะเบียนอื่นเกิน 5 บริษัท อย่างไรก็ตาม บริษัทมีการกำหนดวันและเวลาประชุมคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยไว้ล่วงหน้าตลอดทั้งปี และแจ้งให้กรรมการรับทราบตารางการประชุมดังกล่าวล่วงหน้าในเดือนสุดท้ายของรอบปีบัญชี (เดือนกันยายนของทุกปี) รวมทั้งนำส่งหนังสือเชิญประชุมและเอกสารประกอบการให้กรรมการบริษัทและกรรมการชุดย่อยล่วงหน้า 7 วันก่อนวันประชุมตามระยะเวลาที่กฎหมายกำหนด ทำให้กรรมการบริษัทสามารถเข้าร่วมประชุมกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยที่ตนได้รับการแต่งตั้งได้ครบถ้วนตามกำหนดประชุมที่แจ้งไว้ล่วงหน้าตลอดทั้งปี และสามารถพิจารณาให้ความเห็นต่อวาระการประชุมต่างๆ ได้อย่างเต็มที่เพื่อรักษาผลประโยชน์สูงสุดของบริษัทและผู้ถือหุ้น
- นโยบายการกำกับดูแลกิจการและกฎบัตรคณะกรรมการบริษัทกำหนดให้มีการประชุมคณะกรรมการอย่างน้อย 4 ครั้งต่อปี โดยอาจมีการประชุมคณะกรรมการเป็นการเพิ่มเติมตามความจำเป็น และกำหนดเป็นนโยบายให้กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารได้มีการประชุมระหว่างกันเอง โดยไม่มีฝ่ายจัดการร่วมประชุม อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง ซึ่งในรอบปีบัญชี 2567 คณะกรรมการบริษัทมีการประชุมรวมทั้งหมด 5 ครั้ง และมีการประชุมของกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร (โดยไม่มีฝ่ายจัดการร่วมประชุม) จำนวน 1 ครั้ง นอกจากนี้ กรรมการบริษัทเกินกึ่งหนึ่ง (กรรมการ 6 ท่าน จากกรรมการทั้งหมด 9 ท่าน) ยังดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการในคณะกรรมการบริหาร ส่งผลให้คณะกรรมการบริษัทสามารถติดตามการปฏิบัติงานของฝ่ายจัดการและการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัทได้อย่างต่อเนื่องและทันเหตุการณ์ ผ่านการร่วมประชุมคณะกรรมการบริหารซึ่งมีกำหนดการประชุมเป็นประจำทุกเดือน แม้บริษัทจะมีได้กำหนดเป็นนโยบายให้มีการประชุมคณะกรรมการบริษัทไม่น้อยกว่า 6 ครั้งต่อปีก็ตาม

6.3.3 การปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีอื่น เพื่อรองรับการประเมินโครงการ Corporate Governance Report (CGR) และโครงการประเมินคุณภาพการจัดการประชุมผู้ถือหุ้น

ตามที่บริษัทมุ่งดำเนินธุรกิจบนพื้นฐานหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ซึ่งสอดคล้องตามหลักปฏิบัติและแนวปฏิบัติ CG Code ของสำนักงาน ก.ล.ต. หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนของตลาดหลักทรัพย์ และหลักเกณฑ์ตามโครงการ CGR ของ IOD โดยทุกปี บริษัทมีการทบทวนนโยบายการกำกับดูแลกิจการ จรรยาบรรณธุรกิจ และแนวปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการต่างๆ ของบริษัทให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์ของหน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้องและสอดคล้องกับบริบททางธุรกิจหรือสภาพแวดล้อมในองค์กรของกลุ่มบริษัทที่เปลี่ยนแปลงไป ทั้งนี้ ในปี 2567 บริษัทได้รับผลการประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 โดยสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทยเต็ม 100 คะแนน และได้รับผลประเมินโครงการ CGR ประจำปี 2567 จาก IOD ในระดับ "ดีเลิศ" ที่ 106 คะแนน ซึ่งเป็นผลประเมินระดับดีเลิศติดต่อกันเป็นปีที่ 9 โดยผลประเมินภาพรวมและผลประเมินรายหมวดของบริษัทสูงกว่าผลประเมินเฉลี่ยของบริษัทจดทะเบียนที่ทำการสำรวจทั้งหมดในปี 2567 จำนวน 808 บริษัท

7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับ คณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงาน และอื่นๆ

7.1 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ



7.2 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการบริษัท



นางสาวพนนิช รนวงนิช

- ประธานกรรมการ
- กรรมการอิสระ
- กรรมการตรวจสอบ
- ประธานกรรมการพิจารณาคำตอบแทนและสรรหา



นายสุพาน สิริวัฒนภักดี

- รองประธานกรรมการ คนที่ 1^{1, 3}
- ประธานกรรมการบริหาร
- กรรมการพิจารณาคำตอบแทนและสรรหา



นายปณต สิริวัฒนภักดี

- รองประธานกรรมการ คนที่ 2^{1, 3}
- รองประธานกรรมการบริหาร
- กรรมการพิจารณาคำตอบแทนและสรรหา
- กรรมการกำกับดูแลบรรษัทภิบาล



รศ.รติพันธุ์ เชื้อบุญชัย

- กรรมการอิสระ
- กรรมการตรวจสอบ
- ประธานกรรมการกำกับดูแลบรรษัทภิบาล



นายสิทธิชัย ชัยเกรียงไกร

- กรรมการ^{1, 3}
- กรรมการบริหาร

หมายเหตุ 1 กรรมการที่ไม่ใช่ผู้บริหาร
2 กรรมการที่เป็นผู้บริหาร
3 กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท



นายบรรณรัตน์ ลิ้มบรรณรัตน์

- รองประธานกรรมการ คนที่ 3¹
- กรรมการบริหาร
- กรรมการพิจารณาผลตอบแทนและสรรหา



นายสุวิทย์ จินดาสงวน

- กรรมการอิสระ
- ประธานกรรมการตรวจสอบ
- กรรมการกำกับดูแลบรรษัทภิบาล



นายวรวรรต ศรีสอ้าน

- กรรมการ^{1, 3}
- กรรมการบริหาร
- กรรมการกำกับดูแลบรรษัทภิบาล



นายกำพล ปุญโสณีย์

- กรรมการ^{2, 3}
- กรรมการบริหาร
- ประธานกรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยง
- กรรมการผู้จัดการใหญ่

7.2.1 องค์ประกอบของคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัท ณ วันที่ 30 กันยายน 2567 มีจำนวน 9 คน ประกอบด้วย

- กรรมการอิสระที่แสดงความคิดเห็นต่อการดำเนินงานภายใต้นโยบายที่กำหนดไว้โดยอิสระ ไม่ถูกครอบงำหรือถูกจำกัดบทบาทในการประชุมคณะกรรมการบริษัท จำนวน 3 คน (คิดเป็นร้อยละ 33.33 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด 9 คน) เป็นไปตามหลักเกณฑ์ของสำนักงาน ก.ล.ต. ที่กำหนดให้บริษัทจดทะเบียนต้องมีกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด แต่ไม่น้อยกว่า 3 คน โดยกรรมการอิสระทั้งหมดเป็นกรรมการตรวจสอบของบริษัท
- กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร จำนวน 8 คน (คิดเป็นร้อยละ 88.89 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด 9 คน) ซึ่งมีประสบการณ์การทำงานที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจหลักของกลุ่มบริษัท หรือการจัดการองค์กรขนาดใหญ่ หรืออื่นๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อการบริหารจัดการของบริษัท เช่น ด้านบัญชีการเงิน ด้านเศรษฐศาสตร์ ด้านกฎหมาย ด้านบริหารจัดการองค์กร
- กรรมการที่เป็นผู้บริหาร จำนวน 1 คน คือ กรรมการผู้จัดการใหญ่ (คิดเป็นร้อยละ 11.11 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด 9 คน)

ทั้งนี้ ประธานกรรมการบริษัทเป็นกรรมการอิสระ และไม่เป็นบุคคลเดียวกับประธานเจ้าหน้าที่บริหารหรือกรรมการผู้จัดการใหญ่ เพื่อให้มั่นใจว่ามีการตรวจสอบและถ่วงดุลอำนาจระหว่างคณะกรรมการและคณะผู้บริหารอย่างเหมาะสม อีกทั้งมีการแบ่งแยกบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการออกจากคณะผู้บริหารอย่างชัดเจน เพื่อถ่วงดุลอำนาจและป้องกันมิให้เกิดสถานการณ์ที่บุคคลใดบุคคลหนึ่งมีอำนาจในการตัดสินใจแบบเบ็ดเสร็จ โดยขอบเขตอำนาจหน้าที่ของประธานกรรมการบริษัท ประธานกรรมการบริหาร และกรรมการผู้จัดการใหญ่ ปรากฏในข้อ 7.2.3 ของแบบ 56-1 One Report นี้

คณะกรรมการบริษัทมีความหลากหลายทั้งด้านทักษะความรู้ ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์ที่จะสนับสนุนกลยุทธ์ทางธุรกิจของบริษัท พิจารณาจากตารางความรู้ความชำนาญ (Board Skills Matrix) และ ไม่มีการจำกัดความแตกต่างอื่นใด เช่น เพศ อายุ เชื้อชาติ สัญชาติ ศาสนา โดยข้อมูลประวัติกรรมการปรากฏในเอกสารแนบ 1 หัวข้อ “ข้อมูลกรรมการ”

ตารางความรู้ความชำนาญ

กรรมการบริษัท	ประเภทกรรมการ	ทักษะ ความรู้ ความชำนาญเฉพาะด้าน								
		บัญชี/การเงิน	การลงทุน	บริหารธุรกิจ/กำกับดูแลกิจการ	อสังหาริมทรัพย์	การผลิต/อุตสาหกรรม	เทคโนโลยีสารสนเทศ	กฎหมาย	การควบคุมภายใน/บริหารความเสี่ยง	อื่นๆ
1 น.ส.พจณี ธนวานิช	ID	●	●	●	●	●	●	●	●	-
2 นายฐานันท์ สิริวัฒนภักดี	NED	●	●	●	●	●	●	-	●	-
3 นายปณต สิริวัฒนภักดี	NED	-	●	●	●	●	●	-	-	-
4 นายวรรัตน์ ลิ้มวรรัตน์	NED	●	●	●	●	●	-	-	-	-
5 นายสุวิทย์ จินดาสงวน	ID	●	●	●	-	●	●	-	●	-
6 รศ.ธิตินันท์ เชื้อบุญชัย	ID	●	●	●	●	●	-	●	●	การศึกษา
7 นายสิทธิชัย ชัยเกรียงไกร	NED	●	●	●	●	-	-	●	●	ภาษีอากร, การจัดซื้อ
8 นายวรวรรต ศรีสอ้าน	NED	-	●	●	●	-	-	-	-	-
9 นายกำพล ปุณโสมณี	ED	●	●	●	●	●	-	-	-	-

หมายเหตุ ID = กรรมการอิสระ, NED = กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, ED = กรรมการที่เป็นผู้บริหาร

7.2.2 กรรมการผู้ชำนาญการพาณิชย์

นายฐาน สิริวัฒนภักดี นายปณต สิริวัฒนภักดี นายสิทธิชัย ชัยเกรียงไกร นายวรวรรต ศรีสอ้าน นายกำพล ปุณฺณโสณี กรรมการสองในห้าคน ลงลายมือชื่อร่วมกัน และประทับตราสำคัญของบริษัท

ข้อมูลคณะกรรมการของบริษัทย่อยที่เป็นบริษัทที่ประกอบธุรกิจหลัก ปรากฏในเอกสารแนบ 2 ของแบบ 56-1 One Report นี้

7.2.3 บทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท

บทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทที่กำหนดไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการบริษัท สรุปดังนี้

- กำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับบริษัท มติคณะกรรมการ และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นด้วยความรับผิดชอบ ระมัดระวัง และรอบคอบ เพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทและเป็นธรรมต่อผู้เกี่ยวข้อง
- กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์การดำเนินธุรกิจของบริษัท และ ทบทวนให้มีความสอดคล้องกับสถานการณ์ที่มีการเปลี่ยนแปลง รวมทั้งให้ความเห็นชอบต่อแผนงานหลัก งบประมาณ เป้าหมาย และนโยบายที่สำคัญในการดำเนินธุรกิจในแต่ละปี ตลอดจนกำกับดูแลฝ่ายจัดการให้ปฏิบัติตามแผนงาน งบประมาณ เป้าหมาย และนโยบายที่กำหนดไว้อย่างสม่ำเสมอ
- ดำเนินการให้มีการจัดทำนโยบายการกำกับดูแลกิจการ จรรยาบรรณธุรกิจ นโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน รวมทั้งส่งเสริมให้มีการเผยแพร่ให้ผู้มีส่วนได้เสียรับทราบ ตลอดจนติดตามให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด และให้มีการทบทวนเป็นประจำทุกปี
- กำหนดให้มีระบบบัญชี การรายงานทางการเงิน และการสอบบัญชีที่มีความน่าเชื่อถือ รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลทางการเงินและข้อมูลสำคัญต่างๆ ขององค์กรอย่างโปร่งใส ทันเหตุการณ์ ตลอดจนสะท้อนฐานะการเงินและผลการดำเนินงานได้อย่างเพียงพอ ถูกต้อง และครบถ้วนตามกฎหมาย กฎเกณฑ์และข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง
- จัดให้มีการทำงานการเงินรวม ณ วันสิ้นสุดรอบระยะเวลาบัญชีให้ถูกต้องตรงต่อความเป็นจริง ครบถ้วน และเป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองโดยทั่วไป ตลอดจนมีหน้าที่พิจารณาให้ความเห็นชอบรายชื่อบริษัทและคำตอบแทนผู้สอบบัญชี
- กำหนดให้มีระบบควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในที่เหมาะสมเพียงพอ ตลอดจนมีการติดตามประเมินประสิทธิภาพของการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน
- พิจารณาและอนุมัติรายการที่มีนัยสำคัญตามที่กำหนดไว้ในกฎหมาย ข้อบังคับ นโยบาย ระเบียบ หรืออำนาจดำเนินการของบริษัท ซึ่งก่อให้เกิดภาระผูกพันต่างๆ กับกลุ่มบริษัท โดยมุ่งเน้นให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียโดยรวม
- พิจารณาอนุมัติการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สิน การลงทุนในธุรกิจใหม่ การดำเนินการต่างๆ การกู้ยืม หรือการขอสินเชื่อใดๆ จากสถาบันการเงิน การให้กู้ยืม ตลอดจนการเป็นผู้ค้ำประกัน และการดำเนินการใดๆ ให้เป็นไปตามกฎหมาย ประกาศ ข้อกำหนด และระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้องของกฎหมายหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
- พิจารณาและ/หรือให้ความเห็นต่อรายการที่เกี่ยวข้องกัน และ/หรือ การเข้าทำรายการของบริษัทและบริษัทย่อย ให้เป็นไปตามกฎหมาย ประกาศ ข้อกำหนด และระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง
- พิจารณาอนุมัติการจ่ายปันผลระหว่างกาลให้แก่ผู้ถือหุ้น และรายงานการจ่ายปันผลดังกล่าวให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบในการประชุมผู้ถือหุ้นคราวต่อไป
- ดูแลและจัดการความขัดแย้งทางผลประโยชน์และรายการที่เกี่ยวข้องกันที่อาจจะเกิดขึ้นระหว่างบริษัทกับกรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้ถือหุ้น รวมทั้งดูแลให้มีการป้องกันการใช้ประโยชน์อันมิควรในทรัพย์สินของบริษัทและบริษัทย่อย ตลอดจนการทำธุรกรรมกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกับบริษัทในลักษณะไม่สมควร
- กำหนดให้มีนโยบายบริหารความเสี่ยงและดูแลติดตามเพื่อให้มีการประเมินความเสี่ยงและประสิทธิภาพของการบริหารความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ
- ดูแลการดำเนินงานของบริษัทและบริษัทย่อยให้เป็นไปตามแผนงาน งบประมาณ และเป้าหมายที่วางไว้ ตลอดจนมีความมั่นคงทางการเงิน สามารถดำเนินธุรกิจได้อย่างต่อเนื่อง รวมทั้งดูแลให้ฝ่ายจัดการติดตามและประเมินฐานะการเงิน สภาพคล่องทางการเงิน และความสามารถในการชำระหนี้ของบริษัทและบริษัทย่อย และรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอ
- กำกับกรอบและกลไกในการกำกับดูแลบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วม โดยคณะกรรมการบริษัทมอบหมายให้คณะกรรมการบริหารและฝ่ายจัดการเป็นผู้พิจารณาความเหมาะสมของบุคคลที่จะเป็นผู้แทนของบริษัทไปเป็นกรรมการของบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วม เพื่อดูแลการบริหารงานของบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมให้เป็นไปตามนโยบายของบริษัท และการทำรายการต่างๆ ให้ถูกต้องตามกฎหมาย กฎเกณฑ์ และข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง
- พิจารณาแต่งตั้งและกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อย เพื่อการดำเนินงานที่มีประสิทธิภาพและเป็นประโยชน์แก่ผู้ถือหุ้น ตลอดจนพิจารณาแต่งตั้งและกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบของเลขานุการบริษัท
- มอบหมายอำนาจและหน้าที่ความรับผิดชอบในการบริหารงานประจำวันให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่ บริหารจัดการกิจการของบริษัท
- ประเมินผลงานและทบทวนการปฏิบัติหน้าที่ของตนเองและผู้บริหารระดับสูง รวมทั้งดูแลให้มีการประเมินการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อย

- ดูแลให้มีระบบการคัดสรรบุคลากรในตำแหน่งบริหารสำคัญทุกระดับอย่างเหมาะสม มีกระบวนการสรรหาที่โปร่งใส ชัดเจน และเป็นธรรม
- ดูแลให้มีหลักเกณฑ์การกำหนดค่าตอบแทนและการประเมินผลงานผู้บริหารระดับสูงที่เหมาะสม ตลอดจนดูแลให้มีกระบวนการเตรียมบุคลากรเพื่อทดแทนหรือสืบทอดตำแหน่งผู้บริหารระดับสูง (Succession Plan)
- ดูแลให้บริษัทมีช่องทางรับเรื่องร้องเรียนและการรับแจ้งเบาะแส (Whistleblowing) จากผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม รวมทั้งมีกลไกแก้ไขปัญหาและมาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียน ผู้แจ้งเบาะแส และผู้ให้ความร่วมมือในการรวบรวมข้อเท็จจริงที่เกี่ยวข้อง
- ส่งเสริมให้บริษัทให้ความสำคัญต่อการสร้างหรือการนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีที่ก่อให้เกิดการเพิ่มมูลค่าของสินค้าหรือบริการของบริษัทและบริษัทย่อย และสามารถตอบสนองความต้องการของผู้มีส่วนได้เสียบนพื้นฐานของความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม มาใช้ในการดำเนินธุรกิจ ตลอดจนกำกับดูแลให้มีการบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ และมาตรการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่เพียงพอและเหมาะสม เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและขีดความสามารถในการแข่งขันทางธุรกิจของกลุ่มบริษัท
- จัดให้มีช่องทางสื่อสารกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มอย่างเหมาะสม และกำกับดูแลการเปิดเผยข้อมูลต่างๆ ให้มีความถูกต้อง ชัดเจน ครบถ้วน โปร่งใส น่าเชื่อถือ ทันเหตุการณ์ เป็นไปตามเกณฑ์และแนวปฏิบัติของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- รายงานการมีส่วนได้เสียของตนเองและผู้ที่เกี่ยวข้องเพื่อความโปร่งใสในการดำเนินงาน
- ขอความเห็นที่เป็นอิสระจากที่ปรึกษาหรือผู้เชี่ยวชาญในวิชาชีพอื่นๆ จากภายนอก เพื่อประกอบการตัดสินใจ หากเห็นว่ามีความจำเป็นและเหมาะสม ด้วยค่าใช้จ่ายของบริษัท
- ดูแลให้มีการพัฒนากรรมการและผู้บริหารระดับสูงอย่างต่อเนื่อง
- พิจารณาบทวนและปรับปรุงกฎบัตรคณะกรรมการบริษัทเป็นประจำทุกปี

บริษัทกำหนดให้ประธานกรรมการบริษัท ประธานกรรมการบริหาร และกรรมการผู้จัดการใหญ่ ไม่เป็นบุคคลเดียวกัน และมีการแบ่งแยกบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของแต่ละตำแหน่งออกจากกันอย่างชัดเจน เพื่อส่งเสริมความเป็นผู้นำของคณะกรรมการให้สามารถควบคุมการดำเนินงานของผู้บริหารได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล และเพื่อให้เกิดความสมดุลในอำนาจการดำเนินงาน ทั้งนี้ ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของแต่ละตำแหน่งมีดังนี้

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของประธานกรรมการบริษัท

- รับผิดชอบในฐานะผู้นำของคณะกรรมการบริษัท ในการกำกับดูแลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยให้มีประสิทธิภาพ เป็นอิสระจากฝ่ายจัดการ และบรรลุมตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักขององค์กร
- สนับสนุนและดูแลให้มั่นใจว่ากรรมการทุกคนมีส่วนร่วมในการส่งเสริมให้เกิดวัฒนธรรมองค์กรที่มีจริยธรรมและการกำกับดูแลกิจการที่ดี

- เรียกประชุมคณะกรรมการบริษัทหรืออาจมอบหมายให้บุคคลอื่นดำเนินการแทน โดยหารือกับกรรมการผู้จัดการใหญ่หรือคณะกรรมการบริษัทในการกำหนดวาระการประชุม เพื่อดูแลให้เรื่องสำคัญถูกรวบรวมเป็นวาระการประชุมอย่างครบถ้วน
- เป็นประธานในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ในกรณีที่คะแนนเสียงเท่ากัน ให้ประธานกรรมการบริษัทออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด
- ทำหน้าที่ประธานในที่ประชุมคณะกรรมการและที่ประชุมผู้ถือหุ้นอย่างมีประสิทธิภาพ โดยดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระกฎหมายที่เกี่ยวข้อง และหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี
- ส่งเสริมให้กรรมการทุกคนมีส่วนร่วมในการอภิปราย โดยมีการจัดสรรเวลาอย่างเพียงพอ เพื่อให้กรรมการทุกคนใช้ดุลยพินิจที่รอบคอบและแสดงความคิดเห็นได้อย่างอิสระในการประชุมคณะกรรมการบริษัท
- สนับสนุนการดำเนินงานของฝ่ายจัดการ แต่ไม่ได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการบริหารงานปกติประจำวันของบริษัท
- มีบทบาทสำคัญในการส่งเสริมดูแลให้กรรมการยึดถือปฏิบัติตามขอบเขตอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทตามกฎหมาย นโยบายการกำกับดูแลกิจการ และจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัท ตลอดจนรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้อง
- เสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างกรรมการที่เป็นผู้บริหารและกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร และระหว่างคณะกรรมการกับฝ่ายจัดการ

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของประธานกรรมการบริหาร

- เป็นผู้นำของกรรมการบริหารเพื่อพิจารณาและให้ข้อเสนอแนะต่อวิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์ แผนธุรกิจ งบประมาณ และตัวชี้วัดผลการดำเนินงานประจำปีซึ่งฝ่ายจัดการจัดทำขึ้น ก่อนเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ ตลอดจนติดตามความคืบหน้าของผลดำเนินงานในด้านต่างๆ เปรียบเทียบกับงบประมาณและแผนงาน และรายงานให้คณะกรรมการบริษัททราบความก้าวหน้าเป็นประจำ
- บริหารและควบคุมธุรกิจของบริษัทให้เป็นไปตามนโยบายและแผนงานที่ได้รับอนุมัติ
- แสวงหาโอกาสทางธุรกิจใหม่ๆ ซึ่งสอดคล้องกับวิสัยทัศน์และทิศทางกลยุทธ์ของบริษัท
- มีอำนาจในการอนุมัติจัดหาและลงทุนตามขอบเขตที่กำหนดไว้ในอำนาจอนุมัติของบริษัท
- การดำเนินงานใดๆ ที่ได้รับมอบหมายตามมติที่ประชุมคณะกรรมการและ/หรือมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของกรรมการผู้จัดการใหญ่

- ร่วมกับผู้บริหารระดับสูงในการจัดทำแผนงานหลัก งบประมาณ เป้าหมาย และนโยบายสำคัญในการดำเนินธุรกิจประจำปีของกลุ่มบริษัท เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริหารพิจารณาเห็นชอบและเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ
- ดำเนินการให้เป็นไปตามแผนงานหลัก งบประมาณ เป้าหมาย และนโยบายสำคัญในการดำเนินธุรกิจประจำปีที่ได้รับอนุมัติ
- รายงานผลการดำเนินงานรายเดือน รายไตรมาส และรายปีของบริษัทและบริษัทย่อยเทียบกับแผนงานและงบประมาณให้คณะกรรมการบริษัททราบ พร้อมข้อเสนอแนะ

- อนุมัติค่าใช้จ่ายต่างๆ ของบริษัทในวงเงินไม่เกิน 1,000,000 บาท ต่อครั้ง ภายใต้การขอบงบประมาณประจำปีของบริษัทตามที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท
- อนุมัติให้ปรับปรุง เปลี่ยนแปลง และแก้ไขโครงสร้างองค์กรระดับฝ่ายลงไป

- ปฏิบัติงานอื่นใดที่ได้รับมอบหมายตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทและ/หรือมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้น ภายใต้วัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัท และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ทั้งนี้ กฎบัตรคณะกรรมการบริษัทปรากฏในหัวข้อ “คณะกรรมการ” บนเว็บไซต์บริษัท www.univentures.co.th

7.3 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งกรรมการที่มีความรู้ความชำนาญที่เหมาะสมเป็นกรรมการชุดย่อย 5 คณะ ได้แก่ คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทนและสรรหา คณะกรรมการกำกับดูแลบริษัทภิบาล และคณะกรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยง เพื่อสนับสนุนในการปฏิบัติหน้าที่เฉพาะด้านของคณะกรรมการ โดยมีการกำหนดขอบเขต อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการชุดย่อยแต่ละชุดไว้ชัดเจน และรายงานผลการประชุมต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อทราบอย่างสม่ำเสมอ

7.3.1 คณะกรรมการตรวจสอบ

	ตำแหน่ง	ประเภทกรรมการ/ความรู้ด้านบัญชีการเงิน
1 นายสุวิทย์ จินตางวน	ประธานกรรมการตรวจสอบ	กรรมการอิสระ/มีความรู้ด้านบัญชีและการเงิน
2 นางสาวพณีย์ ธนวานิช	กรรมการตรวจสอบ	กรรมการอิสระ/มีความรู้ด้านบัญชีและการเงิน
3 รศ.รติพันธ์ เชื้อบุญชัย	กรรมการตรวจสอบ	กรรมการอิสระ/มีความรู้ด้านการเงินและกฎหมาย

หมายเหตุ - นายพรชัย เกตุจินกุล ผู้อำนวยการอาวุโส สายงานตรวจสอบภายในและกำกับดูแลการปฏิบัติงาน เป็นเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ
- ในรอบปีบัญชี 2567 มีการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ จำนวน 5 ครั้ง และคณะกรรมการตรวจสอบได้เข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่ฝ่ายจัดการ จำนวน 1 ครั้ง

ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ

(1) รายงานทางการเงินและการสอบบัญชี

- สอบทานรายงานทางการเงินของบริษัทและบริษัทย่อย เพื่อให้มั่นใจว่ามีความถูกต้องและเชื่อถือได้ รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ
- สอบทานการใช้เงินลงทุนที่มาจากกระแสเงินสดให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่ได้มีการเปิดเผยไว้
- พิจารณา คัดเลือก เสนอแต่งตั้ง ถอดถอน บุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระเพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทและบริษัทย่อย และเสนอค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี รวมทั้งเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่ฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

- สอบทานและกำกับดูแลให้ฝ่ายจัดการจัดให้มีกระบวนการเกี่ยวกับการรับแจ้งเบาะแสและข้อร้องเรียน รวมทั้งติดตามดูแลกระบวนการรับเรื่องร้องเรียนของฝ่ายตรวจสอบภายใน
- อนุมัติแผนงานตรวจสอบภายในของบริษัทและบริษัทย่อยตามวิธีการและมาตรฐานที่ยอมรับโดยทั่วไป และติดตามการดำเนินงานของฝ่ายตรวจสอบภายใน
- พิจารณาความเป็นอิสระของฝ่ายตรวจสอบภายใน รวมถึงให้คำแนะนำในเรื่องงบประมาณ อัตราค่าจ้างคนของฝ่ายตรวจสอบภายใน
- ให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้งโยกย้าย เลิกจ้างหัวหน้าฝ่ายตรวจสอบภายใน และประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีของหัวหน้าฝ่ายตรวจสอบภายใน

(2) การควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน

- สอบทานให้บริษัทและบริษัทย่อยมีระบบการควบคุมภายใน (Internal Control) การตรวจสอบภายใน (Internal Audit) ที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ
- สอบทานให้บริษัทและบริษัทย่อยมีระบบการประเมินความเสี่ยงและการบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสมเพียงพอและมีประสิทธิภาพ ซึ่งรวมไปถึงความเสี่ยงด้านทุจริตคอร์รัปชัน
- สอบทานความถูกต้องของเอกสารอ้างอิงและแบบประเมินตนเองเกี่ยวกับมาตรการต่อต้านการคอร์รัปชันของกิจการ ตามโครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านทุจริต

(3) การปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง

- สอบทานให้บริษัทและบริษัทย่อยปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของสำนักงาน ก.ล.ต. ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของกลุ่มบริษัท
- พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ตลอดจนรายการที่มีนัยสำคัญ (Material Transaction) ของบริษัทและบริษัทย่อย ให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ และสำนักงาน ก.ล.ต. ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท

- ดำเนินการตรวจสอบเมื่อได้รับแจ้งจากผู้สอบบัญชี กรณีพบพฤติการณ์อันควรสงสัยว่ากรรมการ ฝ่ายจัดการ หรือบุคคลซึ่งรับผิดชอบในการดำเนินงานของบริษัท กระทำความผิดในส่วนที่เกี่ยวข้องกับหน้าที่และความรับผิดชอบตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และรายงานผลการตรวจสอบในเบื้องต้นให้สำนักงาน ก.ล.ต. และผู้สอบบัญชีทราบภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งจากผู้สอบบัญชี

(4) หน้าที่อื่นๆ

- จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ ลงนามโดยประธานคณะกรรมการตรวจสอบและเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท ตามหลักเกณฑ์ที่สำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์ฯ กำหนด
- รายงานผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบให้คณะกรรมการบริษัททราบ
- พิจารณาทบทวนและปรับปรุงกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบเป็นประจำทุกปี และหากมีการแก้ไขปรับปรุงกฎบัตร ต้องเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่ออนุมัติ

- ขอความเห็นที่เป็นอิสระจากที่ปรึกษาหรือผู้เชี่ยวชาญในวิชาชีพอื่นๆ จากภายนอก เพื่อประกอบการตัดสินใจ หากเห็นว่ามีความจำเป็นและเหมาะสม ด้วยค่าใช้จ่ายของบริษัท
- ปฏิบัติงานอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย ด้วยความเห็นชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ

นอกจากนี้ คณะกรรมการตรวจสอบมีหน้าที่และความรับผิดชอบในการรายงานผลการประชุมหรือรายงานอื่นใดที่มีความสำคัญต่อคณะกรรมการบริษัท ผู้ถือหุ้น และผู้ลงทุนทั่วไป เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทมั่นใจว่าฝ่ายจัดการมีการบริหารอย่างระมัดระวังและคำนึงถึงผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน

ทั้งนี้ เพื่อให้การปฏิบัติงานตามขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ คณะกรรมการตรวจสอบมีอำนาจเชิญฝ่ายจัดการ ผู้บริหาร หรือผู้รับผิดชอบที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมประชุมเพื่อชี้แจงให้เห็นหรือส่งเอกสารตามที่เห็นว่าเกี่ยวข้องจำเป็น และให้มีอำนาจว่าจ้างที่ปรึกษาหรือผู้เชี่ยวชาญทางวิชาชีพภายนอกในกรณีจำเป็นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ โดยบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายดังกล่าว

7.3.2 คณะกรรมการบริหาร

	ตำแหน่ง	ประเภทกรรมการ
1 นายฐานันท์ สิริวัฒนภักดี	ประธานกรรมการบริหาร	กรรมการที่เป็นผู้บริหาร
2 นายปณต สิริวัฒนภักดี	รองประธานกรรมการบริหาร	กรรมการที่เป็นผู้บริหาร
3 นายณรงค์ ลิ้มนรรธิน	กรรมการบริหาร	กรรมการที่เป็นผู้บริหาร
4 นายสิทธิชัย ชัยเกรียงไกร	กรรมการบริหาร	กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร
5 นายวรวิทย์ ศรีอาน	กรรมการบริหาร	กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร
6 นายกำพล ปญโญ	กรรมการบริหาร	กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร

หมายเหตุ - นายพรชัย เกตุจินากุล ผู้อำนวยการอาวุโส สายงานตรวจสอบภายในและกำกับดูแลการปฏิบัติงาน เป็นเลขานุการคณะกรรมการบริหาร
- ในรอบปีบัญชี 2567 มีการประชุมคณะกรรมการบริหาร จำนวน 12 ครั้ง

ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหาร

- พิจารณาและให้ข้อเสนอแนะต่อกลยุทธ์ แผนงานหลัก งบประมาณ เป้าหมาย และนโยบายที่สำคัญในการดำเนินธุรกิจในแต่ละปี ซึ่งฝ่ายจัดการจัดทำขึ้น รวมทั้งอำนาจการบริหารงานต่างๆ ก่อนเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ
- ควบคุมดูแลการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัทให้เป็นไปตามกลยุทธ์ แผนงานหลัก งบประมาณ เป้าหมาย และนโยบายประจำปี ที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทอย่างมีประสิทธิภาพ และสอดคล้องกับต่อสภาพธุรกิจที่เปลี่ยนแปลงไปในแต่ละช่วงเวลา ตลอดจนมีความมั่นคงทางการเงิน เพื่อให้สามารถดำเนินธุรกิจได้อย่างต่อเนื่อง รวมถึงให้คำปรึกษาและขอแนะนำการบริหารจัดการแก่ผู้บริหารระดับสูง ดูแลให้ฝ่ายจัดการติดตามและประเมินฐานะการเงิน สภาพคล่องทางการเงิน และความสามารถในการชำระหนี้ของบริษัทและบริษัทย่อยเพื่อรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอ
- พิจารณาอนุมัติการใช้จ่ายเงินเพื่อการลงทุน การจัดทำธุรกรรมทางการเงินกับสถาบันการเงินเพื่อการเปิดบัญชีกู้ยืม จำน่า จำนอง ค้ำประกันและธุรกรรมอื่นใด รวมถึงการซื้อขาย/จดทะเบียนกรรมสิทธิ์ที่ดิน เพื่อการทำธุรกรรมตามปกติของบริษัทภายใต้อำนาจวงเงินที่ได้กำหนดไว้
- กำหนดโครงสร้างองค์กรและการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ โดยครอบคลุมทั้งเรื่องการคัดเลือก การฝึกอบรม การว่าจ้าง และการเลิกจ้างพนักงานของบริษัทที่เป็นคณะผู้บริหาร หรือผู้บริหารระดับสูง โดยอาจมอบหมายให้กรรมการผู้จัดการใหญ่เป็นผู้มีอำนาจแทนบริษัทที่จะลงนามในสัญญาจ้างแรงงาน
- กำกับดูแลและอนุมัติเรื่องเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท และอาจแต่งตั้งหรือมอบหมายให้บุคคลใดบุคคลหนึ่งหรือหลายคนกระทำการอย่างหนึ่งอย่างใดแทนคณะกรรมการบริหารตามที่เห็นสมควรได้ และคณะกรรมการบริหารสามารถยกเลิก เปลี่ยนแปลง หรือแก้ไขอำนาจนั้นๆ ได้

- (6) พิจารณากลับกรองงานทุกประเภทที่เสนอคณะกรรมการบริษัท ยกเว้นงานที่อยู่ภายใต้อำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบ และ/หรือเป็นอำนาจของคณะกรรมการชุดย่อยอื่นของบริษัทที่จะเป็นผู้พิจารณากลับกรอง เพื่อนำเสนอคณะกรรมการบริษัทโดยตรง

- (7) พิจารณาทบทวนและปรับปรุงกฎบัตรของคณะกรรมการบริหารเป็นประจำทุกปี และหากมีการแก้ไขปรับปรุงกฎบัตร ต้องเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่ออนุมัติ
- (8) ปฏิบัติหน้าที่อื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

ทั้งนี้ การมอบหมายอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหาร จะไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจหรือมอบอำนาจช่วงที่ทำให้คณะกรรมการบริหารหรือผู้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการบริหารสามารถอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งมีส่วนได้เสียหรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดกับบริษัทหรือบริษัทย่อยของบริษัทตามที่นิยามไว้ในประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ซึ่งการอนุมัติรายการในลักษณะดังกล่าวจะต้องเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทและ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) เพื่อพิจารณาอนุมัติ รายการดังกล่าวตามที่ข้อบังคับของบริษัทและบริษัทย่อยของบริษัทหรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด ยกเว้นเป็นการอนุมัติรายการที่มีเงื่อนไขปกติทางธุรกิจที่มีการกำหนดขอบเขตที่ชัดเจน

7.3.3 คณะกรรมการพิจารณาคำตอบแทนและสรรหา

	ตำแหน่ง	ประเภทกรรมการ
1 นางสาวพณีย์ อนุวานิช	ประธานกรรมการพิจารณาคำตอบแทนและสรรหา	กรรมการอิสระ
2 นายฐาปน สิริวัฒนภักดี	กรรมการพิจารณาคำตอบแทนและสรรหา	กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร
3 นายปณต สิริวัฒนภักดี	กรรมการพิจารณาคำตอบแทนและสรรหา	กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร
4 นายบรรณรัตน์ ลิ้มบรรณรัตน์	กรรมการพิจารณาคำตอบแทนและสรรหา	กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร

หมายเหตุ - นายกำพล ปุณยโสณี กรรมการผู้จัดการใหญ่ เป็นเลขานุการคณะกรรมการพิจารณาคำตอบแทนและสรรหา
- ในรอบปีบัญชี 2567 มีการประชุมคณะกรรมการพิจารณาคำตอบแทนและสรรหา จำนวน 2 ครั้ง

ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการพิจารณาคำตอบแทนและสรรหา

พิจารณากลับกรองเรื่องดังต่อไปนี้ ก่อนนำเสนอคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ

(1) ด้านการสรรหา

- พิจารณากำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและคัดเลือกบุคคลเพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการ
- พิจารณาโครงสร้าง ขนาด และองค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยให้มีความเหมาะสมกับกลยุทธ์ของบริษัทและสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป
- พิจารณากำหนดคุณสมบัติของผู้ที่ดำรงตำแหน่งกรรมการ และคัดเลือกบุคคลที่สมควรได้รับการเสนอรายชื่อเป็นกรรมการรายใหม่ โดยกำหนดหลักเกณฑ์การสรรหาและการคัดเลือกด้วยความโปร่งใส คำนึงถึงความหลากหลายด้านความรู้ ประสบการณ์ ความเชี่ยวชาญ และทักษะ (Skill Matrix) ที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท เพื่อให้เกิดความสมดุลในสาขาต่างๆ และเป็นประโยชน์สูงสุด โดยอาจพิจารณาจากบัญชีรายชื่อหรือฐานข้อมูลกรรมการ (Director's Pool) ขององค์กรที่น่าเชื่อถือประกอบด้วย เพื่อเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทและ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติ
- สนับสนุนให้บริษัทเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นรายย่อยเสนอรายชื่อบุคคลเข้ารับการสรรหาเป็นกรรมการบริษัท
- พิจารณาคัดเลือกกรรมการบริษัทที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเป็นกรรมการในคณะกรรมการชุดย่อย เพื่อเสนอคณะกรรมการบริษัทพิจารณาแต่งตั้งตามความเหมาะสมหรือเมื่อมีตำแหน่งว่างลง

- พิจารณาสรรหาประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่ โดยกำหนดหลักเกณฑ์การสรรหาและการคัดเลือกอย่างโปร่งใส เสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ
- ดูแลให้มีการจัดทำและพิจารณาทบทวนแผนการสืบทอดตำแหน่ง (Succession Plan) ในตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร กรรมการผู้จัดการใหญ่ และผู้บริหารระดับสูงของบริษัท พร้อมทั้งรายชื่อผู้ที่เหมาะสมซึ่งจะได้รับการพิจารณาสืบทอดตำแหน่งอย่างสม่ำเสมอ

(2) ด้านการพิจารณาคำตอบแทน

- เสนอความเห็นต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับโครงสร้างและองค์ประกอบคำตอบแทนกรรมการเป็นประจำทุกปี
- เสนอหลักเกณฑ์การพิจารณาคำตอบแทนอย่างเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบของกรรมการ โดยเชื่อมโยงคำตอบแทนกับผลประโยชน์การปฏิบัติงาน ผลการดำเนินงาน และสถานะทางการเงินของบริษัท รวมทั้งอยู่ในระดับที่สามารถดูใจและรักษากรรมการที่มีคุณภาพไว้ได้ หรือเทียบเคียงได้กับบริษัทอื่นที่อยู่ในอุตสาหกรรมระดับเดียวกัน ทั้งนี้ ให้นำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทพิจารณาให้ความเห็นชอบ ก่อนนำเสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติ
- พิจารณาคำตอบแทนพิเศษให้กับกรรมการตามความเหมาะสมภายในวงเงินที่ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น

- พิจารณาแนวทางกำหนดค่าตอบแทนของประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่ โดยกำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับค่าตอบแทนที่เป็นธรรม สมเหตุสมผล รวมทั้งสอดคล้องกับผลการดำเนินงานของบริษัท ผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารระดับสูงแต่ละบุคคล และคำนึงถึงสถานะทางการเงินของบริษัท เพื่อเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ
- เสนอหลักเกณฑ์การจ่ายโบนัสและการปรับอัตราเงินเดือนของผู้บริหารระดับสูง ผู้บริหาร และพนักงาน ให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ

- (3) พิจารณาทบทวนและปรับปรุงกฎบัตรคณะกรรมการพิจารณา ค่าตอบแทนและสรรหาเป็นประจำทุกปี และหากมีการแก้ไขปรับปรุงกฎบัตร ต้องเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่ออนุมัติ
- (4) จัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการพิจารณา ค่าตอบแทนและสรรหา ซึ่งลงนามโดยประธานกรรมการพิจารณา ค่าตอบแทนและสรรหา เพื่อเปิดเผยในรายงานประจำปีตามหลัก การกำกับดูแลกิจการที่ดี
- (5) ปฏิบัติหน้าที่อื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

7.3.4 คณะกรรมการกำกับดูแลบรรษัทภิบาล

	ตำแหน่ง	ประเภทกรรมการ
1 รศ.ธิติพันธุ์ เชื้อบุญชัย	ประธานกรรมการกำกับดูแลบรรษัทภิบาล	กรรมการอิสระ
2 นายสุวิทย์ จินดาสงวน	กรรมการกำกับดูแลบรรษัทภิบาล	กรรมการอิสระ
3 นายปณต สิริวัฒนภักดี	กรรมการกำกับดูแลบรรษัทภิบาล	กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร
4 นายวรวรรต ศรีอ้าน	กรรมการกำกับดูแลบรรษัทภิบาล	กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร

หมายเหตุ - นายพรชัย เกตุจินากุล ผู้อำนวยการอาวุโส สายงานตรวจสอบภายในและกำกับดูแลการปฏิบัติงาน เป็นเลขานุการคณะกรรมการกำกับดูแลบรรษัทภิบาล
- ในรอบปีบัญชี 2567 มีการประชุมคณะกรรมการกำกับดูแลบรรษัทภิบาล จำนวน 2 ครั้ง

ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการกำกับดูแลบรรษัทภิบาล

- (1) จัดทำนโยบายการกำกับดูแลกิจการ จรรยาบรรณธุรกิจ นโยบายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ให้สอดคล้องกับกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับของหน่วยงานภาครัฐ และหน่วยงานกำกับดูแล เช่น ตลาดหลักทรัพย์ฯ สำนักงาน ก.ล.ต. ตลอดจนหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและธรรมาภิบาล และนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ
- (2) เสนอแนะนโยบายหรือแนวปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการและจรรยาบรรณธุรกิจต่อคณะกรรมการบริษัทและฝ่ายจัดการ เพื่อกำหนดเป็นระเบียบปฏิบัติขององค์กร เพื่อให้เป็นแนวทางปฏิบัติขององค์กรที่เป็นมาตรฐานและเป็นแนวทางที่ถูกต้อง
- (3) ติดตามดูแลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทและฝ่ายจัดการให้เป็นไปตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการและจรรยาบรรณธุรกิจ รวมทั้งให้คำปรึกษาและพิจารณาทบทวนนโยบายและแนวปฏิบัติต่างๆ ดังกล่าวเป็นประจำทุกปีให้เหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจและสอดคล้องกับแนวปฏิบัติในระดับสากล เพื่อพัฒนาระบบการกำกับดูแลกิจการของบริษัท
- (4) จัดให้มีนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน
 - วางกรอบหรือแนวทางกำกับดูแลและการดำเนินงานต่างๆ ที่มีวัตถุประสงค์และเกี่ยวข้องกับการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันของกลุ่มบริษัท
 - จัดทำและทบทวนนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน โดยให้ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับแนวทางการติดตามและการประเมินผลการดำเนินงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน และให้รายงานต่อคณะกรรมการบริษัทอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
- (5) ส่งเสริมให้บริษัทสื่อสารนโยบายหรือแนวปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการ จรรยาบรรณธุรกิจ นโยบายและมาตรการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และผู้ที่เกี่ยวข้องเข้าใจ ตระหนักเห็นความสำคัญ และปฏิบัติตามนโยบายหรือแนวปฏิบัติดังกล่าวอย่างเคร่งครัด
- (6) จัดทำแนวทางพัฒนากรรมการในด้านต่างๆ ทั้งคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย เช่น การพัฒนาความรู้ที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ การวางแผนงาน Board Retreat ประจำปี และการพัฒนาในด้านอื่นๆ แก่กรรมการ
- (7) ดูแลและติดตามให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยเป็นประจำทุกปี และนำเสนอผลการประเมินและข้อเสนอแนะให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบ เพื่อนำไปปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน และเสริมสร้างความรู้ความสามารถของกรรมการบริษัท โดยอาจพิจารณาจัดให้มีที่ปรึกษาภายนอกมาช่วยกำหนดแนวทาง และเสนอแนะประเด็นในการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตามความจำเป็นและเหมาะสม
- (8) ติดตามการเปลี่ยนแปลงของกฎหมาย เกณฑ์ ประกาศ กฎของหน่วยงานกำกับดูแลบริษัทจดทะเบียน เช่น สำนักงาน ก.ล.ต. ตลาดหลักทรัพย์ฯ รวมถึงกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล เพื่อให้ข้อเสนอแนะแก่คณะกรรมการบริษัท ฝ่ายจัดการ และฝ่ายงานที่เกี่ยวข้อง ในการเตรียมความพร้อมและ/หรือปฏิบัติตามได้สอดคล้องอย่างเหมาะสม
- (9) พิจารณาทบทวนและปรับปรุงกฎบัตรของคณะกรรมการกำกับดูแลบรรษัทภิบาลเป็นประจำทุกปี และหากมีการแก้ไขปรับปรุงกฎบัตร ต้องเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่ออนุมัติ
- (10) ปฏิบัติงานอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

7.3.5 คณะกรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยง

	ตำแหน่งในคณะกรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยง	ตำแหน่งในฝ่ายจัดการ
1 นายกำพล ปุณฺณโสณี	ประธานกรรมการ	กรรมการผู้จัดการใหญ่
2 นายบัณฑิต ม่วงสอนเขียว	กรรมการ	รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายงานงบประมาณ การเงิน และบัญชี
3 นางกานต์สุตา แสนสุทธิ	กรรมการ	รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายงานพัฒนาธุรกิจและกลยุทธ์การลงทุน
4 นายกรวัช กิ่งเงิน	กรรมการ	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายงานธุรกิจ
5 นางมณฑา เลขาวิวัฒนะ	กรรมการ	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายงานสนับสนุน
6 นายพนม พรหมรัตนะ	กรรมการ	กรรมการผู้จัดการ บริษัท ไทย-ไลซาท จำกัด
7 ดร.ภาสัน จิตต์มิตรภาพ	กรรมการ	กรรมการผู้จัดการ บริษัท อะเซตอล จำกัด
8 นางสาวจันทร์เพ็ญ ธารเจริญพันธ์	กรรมการ	กรรมการผู้จัดการ บริษัท เซนเซส พร็อพเพอร์ตี้ แมเนจเม้นท์ จำกัด
9 นายเอกภาพ สุภคเลิศ	กรรมการ	กรรมการผู้จัดการ บริษัท ฟอว์เวิร์ด ซิสเต็ม จำกัด
10 นายเอกพงษ์ ตั้งสิริมานะกุล	กรรมการ	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร บริษัท พัฒนอินเตอร์คูล จำกัด
11 นายณัฐชัย วีระกุล	กรรมการ	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร บริษัท ยูนิเวนเจอร์ บีจีพี จำกัด

หมายเหตุ - นางนัรมล โชติวิเชียร ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนาระบบ ทำหน้าที่เป็นเลขานุการคณะกรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยง
- ในรอบปีบัญชี 2567 มีการประชุมคณะกรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยง จำนวน 5 ครั้ง

ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยง

(1) การบริหารความเสี่ยง

- กำหนดและทบทวนนโยบาย เป้าหมาย และกรอบการบริหารความเสี่ยงของทั้งองค์กร ทั้งการบริหารความเสี่ยงโดยรวม (Integrated Risk Management) และการบริหารความเสี่ยงหลักของธุรกิจ เช่น ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic risk) ความเสี่ยงด้านธุรกิจ (Business Risk) ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติการ (Operational Risk) ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย (Compliance Risk) รวมถึงการทุจริตคอร์รัปชันและความเสี่ยงด้านความยั่งยืน (ESG Risk) ที่เกี่ยวข้องกับประเด็นสิ่งแวดล้อม (Environmental) สังคม (Social) และบรรษัทภิบาล (Governance) ตลอดจนความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่ (Emerging Risk) ให้มีความเหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพเป็นไปตามมาตรฐานสากล และสอดคล้องกับกลยุทธ์การดำเนินงาน แผนธุรกิจ และสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไปในแต่ละช่วงเวลา
- จัดทำและอนุมัติแผนจัดการความเสี่ยงที่เหมาะสม โดยระดมความคิดเห็นจากผู้บริหารและพนักงานจากฝ่ายงานและบริษัทย่อย เพื่อร่วมกันประเมินปัจจัยเสี่ยงที่อาจส่งผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ และจัดทำแผนจัดการความเสี่ยงในทุกระดับ เพื่อลดผลกระทบที่อาจมีต่อการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัท
- สนับสนุนและพัฒนาระบบบริหารจัดการความเสี่ยงให้มีประสิทธิภาพ รวมทั้งติดตามให้กลุ่มบริษัทมีการประเมินความเสี่ยงเป็นประจำและมีการบริหารความเสี่ยงอย่างเหมาะสม
- กำกับดูแล ติดตาม สอบทานแผนงานและรายงานการบริหารความเสี่ยงที่สำคัญ พร้อมทั้งให้คำแนะนำเพื่อให้มั่นใจว่ามีการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างมีประสิทธิภาพและเหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัท ตลอดจนสามารถบริหารจัดการความเสี่ยงต่างๆ ให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ และสอดคล้องกับนโยบายบริหารความเสี่ยงของกลุ่มบริษัท

- รายงานความเสี่ยงและผลการบริหารความเสี่ยงให้คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทาน ก่อนนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อรับทราบทุกไตรมาส และกรณีที่มีปัจจัยหรือเหตุการณ์สำคัญซึ่งอาจมีผลกระทบต่อบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ ต้องรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทให้รับทราบโดยเร็ว
- ส่งเสริมให้ผู้บริหารและพนักงานตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารความเสี่ยง รวมทั้งสื่อสารและเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเรื่องการบริหารความเสี่ยง เพื่อผลักดันให้มีการบริหารจัดการความเสี่ยงในทุกระดับขององค์กร และปลูกฝังให้เป็นวัฒนธรรมขององค์กร

(2) การพัฒนาความยั่งยืน

- จัดทำแผนพัฒนาความยั่งยืนโดยรวมให้สอดคล้องกับนโยบายการพัฒนาอย่างยั่งยืนและแผนกลยุทธ์ทางธุรกิจของกลุ่มบริษัท รวมทั้งติดตามดูแลและผลักดันให้เกิดการดำเนินงานตามแผนงานการพัฒนาความยั่งยืน
- ให้การสนับสนุนและติดตามผลดำเนินงานด้านการพัฒนาความยั่งยืนของฝ่ายงานและบริษัทย่อย เพื่อรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท
- ดูแลและสนับสนุนการจัดทำรายงานการพัฒนาความยั่งยืน รวมทั้งให้ความเห็นชอบต่อรายงานการพัฒนาความยั่งยืนเพื่อเปิดเผยต่อสาธารณชน
- สื่อสารและส่งเสริมให้เกิดการมีส่วนร่วมจากผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างวัฒนธรรมการพัฒนาความยั่งยืนให้อยู่ในการดำเนินธุรกิจและกระบวนการทำงานของกลุ่มบริษัท

(3) หน้าที่และความรับผิดชอบอื่น

- พิจารณาทบทวนและปรับปรุงกฎบัตรของคณะกรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยงเป็นประจำทุกปี และหากมีการแก้ไขปรับปรุงกฎบัตร ต้องเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่ออนุมัติ
- ปฏิบัติหน้าที่อื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

7.4 ข้อมูลเกี่ยวกับผู้บริหาร

7.4.1 ผู้บริหาร

	ตำแหน่ง
1 นายกำพล ปุญโสณี	กรรมการผู้จัดการใหญ่
2 นายบัณฑิต ม่วงสอนเขียว	รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายงานงบประมาณ การเงิน และบัญชี
3 นางกานต์สุตา แสนสุทธิ	รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายงานพัฒนาธุรกิจและกลยุทธ์การลงทุน
4 นายกรรวัช กิ่งเงิน	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายงานธุรกิจ
5 นางมณฑา เลขาวัฒนะ	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายงานสนับสนุน

7.4.2 นโยบายการจ่ายค่าตอบแทนผู้บริหาร

คณะกรรมการพิจารณาจ่ายค่าตอบแทนและสรรหาเป็นผู้พิจารณากำหนดค่าตอบแทนทั้งระยะสั้นและระยะยาวของกรรมการผู้จัดการใหญ่และผู้บริหารระดับสูง เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ โดยค่าตอบแทนกรรมการผู้จัดการใหญ่และผู้บริหารระดับสูงแปรผันตรงกับผลประกอบการปฏิบัติงาน ซึ่งบริษัทประเมินผลการปฏิบัติงานทุกปี โดยใช้ Balanced Scorecard ที่พิจารณาจากตัวชี้วัด (Key Performance Indicators: “KPI”) หลายด้าน ซึ่งตัวชี้วัดสำหรับรอบปีบัญชี 2567 ประกอบด้วย

- ตัวชี้วัดด้านกลยุทธ์ (Strategic KPI) ซึ่งพิจารณาจากรายได้และกำไรของกิจการ
- ตัวชี้วัดด้านการพัฒนาบุคลากร (People Development KPI) ซึ่งพิจารณาจากผลสำเร็จของโครงการทั้งหมดที่อยู่ภายใต้การบังคับบัญชา และประสิทธิภาพในการให้คำปรึกษา
- ตัวชี้วัดด้านผลการปฏิบัติงานตามเป้าหมายที่ผู้บริหารระดับสูงแต่ละคนได้กำหนดไว้ (Individual KPI)

ค่าตอบแทนกรรมการผู้จัดการใหญ่และผู้บริหารระดับสูง ประกอบด้วย (1) เงินเดือน ซึ่งพิจารณาจากหน้าที่ความรับผิดชอบตามตำแหน่งงาน ประสบการณ์ และทักษะความชำนาญเฉพาะบุคคล โดยจะมีการทบทวนทุกปี จากการพิจารณาผลประกอบการปฏิบัติงานและอัตราการขึ้นเงินเดือนในตลาดแรงงาน(2) สวัสดิการหรือผลประโยชน์ต่างๆ ทั้งในระยะสั้นและระยะยาว ซึ่งสอดคล้องกับแนวปฏิบัติในตลาดแรงงานและเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด เพื่อสร้างความมั่นคงปลอดภัยให้แก่พนักงาน

เช่น เงินสมทบประกันสังคม กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ แผนประกันสุขภาพและประกันชีวิต (3) ค่าตอบแทนพิเศษ (โบนัส) ซึ่งพิจารณาจากผลประเมินการปฏิบัติงาน ทั้งนี้ บริษัทจะพิจารณาค่าตอบแทนกรรมการผู้จัดการใหญ่และผู้บริหารระดับสูงเทียบเคียงกับบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฯ ที่อยู่ในธุรกิจเดียวกันและมีขนาดใกล้เคียงกัน เพื่อจูงใจและรักษาผู้บริหารระดับสูงที่มีความสามารถไว้กับบริษัทในระยะยาว โดยอ้างอิงข้อมูลดังกล่าวจากรายงานสรุปผลสำรวจข้อมูลกรรมการและผู้บริหารบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฯ

ความเห็นของคณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทนและสรรหาต่อโครงสร้างค่าตอบแทนผู้บริหาร

คณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทนและสรรหาพิจารณาเห็นว่า หลักเกณฑ์และโครงสร้างค่าตอบแทนของผู้บริหารข้างต้น ซึ่งพิจารณากำหนดค่าตอบแทนของผู้บริหารโดยใช้ Balanced Scorecard ที่พิจารณาจากตัวชี้วัดหลายด้าน ทั้งด้านการเงิน ด้านการบริหารจัดการภายในองค์กร และความสำเร็จของผลการปฏิบัติงานที่ตามเป้าหมายของแต่ละบุคคล เพื่อกำหนดรูปแบบค่าตอบแทนระยะสั้นและระยะยาวนั้น เป็นโครงสร้างค่าตอบแทนที่มีความเหมาะสม สามารถจูงใจให้ผู้บริหารปฏิบัติหน้าที่ของตนเองเพื่อผลักดันให้กลุ่มบริษัทบรรลุเป้าหมายทั้งด้านผลดำเนินงานเชิงธุรกิจและการสร้างความยั่งยืนขององค์กร ภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีได้ อีกทั้งโครงสร้างค่าตอบแทนดังกล่าวสามารถเทียบเคียงได้กับกิจการอื่นที่ประกอบธุรกิจและมีขนาดของกิจการใกล้เคียงกันกับบริษัท

7.4.3 ค่าตอบแทนผู้บริหาร

ในรอบปีบัญชี 2567 ค่าตอบแทนกรรมการผู้จัดการใหญ่และผู้บริหารระดับสูงของบริษัทและบริษัทย่อย มีรายละเอียดดังนี้

- ค่าตอบแทนผู้บริหารระดับสูงของบริษัท (ผู้บริหารตามนิยามสำนักงาน ก.ล.ต. รวมกรรมการผู้จัดการใหญ่) จำนวน 5 คน มีค่าตอบแทนรวม 39.61 ล้านบาท ประกอบด้วย เงินเดือน โบนัส เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพและสวัสดิการต่างๆ เช่น เงินสมทบประกันสังคม ค่าเบี้ยประกันสุขภาพและประกันชีวิต
- ค่าตอบแทนผู้บริหารระดับสูงของบริษัทย่อยที่เป็นบริษัทที่ประกอบธุรกิจหลัก (ไม่รวมกลุ่ม STI) จำนวน 21 คน: มีค่าตอบแทนรวม 194.77 ล้านบาท ประกอบด้วย เงินเดือน โบนัส เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพและสวัสดิการต่างๆ เช่น เงินสมทบประกันสังคม ค่าเบี้ยประกันสุขภาพและประกันชีวิต

นอกจากนี้ บริษัทจัดให้มีกรมธรรม์ประกันภัยความรับผิดสำหรับกรรมการและเจ้าหน้าที่ระดับบริหาร (Directors' and Officers' Liability Insurance) วงเงินประกัน 300 ล้านบาท โดยครอบคลุมความรับผิดของบริษัทและบริษัทย่อย กำหนดระยะเวลาเอาประกันภัย 1 ปี ซึ่งบริษัทได้ดำเนินการต่ออายุกรมธรรม์ดังกล่าวต่อเนื่องทุกปี

7.5 ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงาน

ณ วันที่ 30 กันยายน 2567 พนักงานกลุ่มบริษัท (ไม่รวมกลุ่ม STI) มีจำนวน 1,519 คน แบ่งเป็นพนักงานชาย 866 คน และพนักงานหญิง 653 คน ทั้งนี้ ในรอบปีบัญชี 2567 กลุ่มบริษัทจ่ายผลประโยชน์ตอบแทนพนักงาน (ไม่รวมผู้บริหารระดับสูง) ประกอบด้วย เงินเดือน ค่าแรง โบนัส เงินสมทบประกันสังคม เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ และสวัสดิการต่างๆ เช่น ค่าเบี้ยประกันสุขภาพและประกันชีวิต ค่าฝึกอบรม เป็นต้น รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 830.52 ล้านบาท รายละเอียดพนักงานของกลุ่มบริษัทแบ่งตามสายธุรกิจและค่าตอบแทนพนักงาน มีดังนี้

	UV	ธุรกิจ การลงทุน ¹	ธุรกิจ อสังหาริมทรัพย์ และธุรกิจที่ เกี่ยวข้อง ²	ธุรกิจด้าน อุตสาหกรรม ³	รวมพนักงาน	เงินเดือน ค่าจ้าง และโบนัส	ค่าตอบแทนอื่น ⁴
พนักงานประจำ	112 คน	731 คน	549 คน	81 คน	1,473 คน	684.92 ล้านบาท	145.60 ล้านบาท
พนักงานชั่วคราว	9 คน	21 คน	12 คน	4 คน	46 คน		
รวม					1,519 คน	830.52 ล้านบาท ⁵	

หมายเหตุ 1 ประกอบด้วย UVC, UVCAP1, PIC, UVBGP, E-COGEN, TAC, SSUT, PPTC, UVCE (ไม่รวม EV, EEI และกลุ่ม STI)

2 ประกอบด้วย GRAND UNITY, GUL, LRK, LRKP, UVAM, SENSES, CONNEXT, FS, AA

3 ประกอบด้วย TL และ TZ

4 ค่าตอบแทนอื่น เช่น เงินสมทบประกันสังคม เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ และสวัสดิการต่างๆ เช่น ค่าเบี้ยประกันสุขภาพและประกันชีวิต ค่าฝึกอบรม เป็นต้น

5 ไม่รวมผู้บริหารระดับสูง และไม่รวมกลุ่ม STI

บริษัทจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพขึ้น เพื่อเป็นสวัสดิการแก่พนักงานและส่งเสริมการออมระยะยาวของพนักงาน โดยบริษัทมีนโยบายสนับสนุนให้คณะกรรมการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพของบริษัทคัดเลือกผู้จัดการกองทุนที่ปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาลการลงทุนสำหรับผู้ลงทุนสถาบัน (Investment Governance Code) และเป็นผู้จัดการกองทุนที่บริหารการลงทุนอย่างรับผิดชอบโดยคำนึงถึงปัจจัย สิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล (Environmental, Social, and Governance) มีการปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาลการลงทุนเป็นอย่างดีและเปิดเผยแนวทางการคัดเลือกผู้จัดการกองทุนให้สมาชิกทราบ อันจะนำไปสู่การบริหารการลงทุนที่คำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพของกลุ่มบริษัทในระยะยาว ณ วันที่ 30 กันยายน 2567 พนักงานของบริษัทและบริษัทย่อย (ไม่รวมกลุ่ม UVBGP, PIC, EV, EEI และกลุ่ม STI) เข้าร่วมกองทุนสำรองเลี้ยงชีพรวม 573 คน จากจำนวนพนักงานที่มีสิทธิเข้าร่วมทั้งหมด 742 คน คิดเป็นร้อยละ 77.22

ทั้งนี้ ข้อมูลเกี่ยวกับนโยบายการกำหนดค่าตอบแทนและรายละเอียดสวัสดิการของพนักงานของกลุ่มบริษัท ปรากฏในข้อ 3.4.1 การบริหารจัดการทรัพยากรบุคคล หัวข้อ “ค่าตอบแทน สวัสดิการ การประเมินผลการปฏิบัติงาน”

7.6 ข้อมูลสำคัญอื่นๆ

เลขานุการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งนายพรชัย เกตุจินากุล ผู้อำนวยการอาวุโส สายงานตรวจสอบภายในและกำกับดูแลการปฏิบัติงาน ดำรงตำแหน่งเป็นเลขานุการบริษัท เพื่อปฏิบัติหน้าที่ตามที่กฎหมายกำหนด โดยมีหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

- (1) จัดการประชุมคณะกรรมการบริษัทและการประชุมผู้ถือหุ้นให้เป็นไปตามระเบียบ ข้อบังคับ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- (2) ให้คำแนะนำในการดำเนินงานของบริษัทและคณะกรรมการบริษัทให้เป็นไปตามหนังสือบริดณห์สนธิ ข้อบังคับของบริษัท พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พระราชบัญญัติบริษัทมหาชน จำกัด และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง
- (3) สนับสนุนการจัดให้กรรมการและผู้บริหารได้รับความรู้และเข้าอบรมหลักสูตรต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่กรรมการและกรรมการเฉพาะเรื่อง
- (4) จัดอบรมหรือปฐมนิเทศ ตลอดจนให้ข้อมูลที่จำเป็นต่อการปฏิบัติหน้าที่แก่กรรมการปัจจุบันและที่ได้รับแต่งตั้งใหม่
- (5) ให้คำแนะนำเกี่ยวกับข้อกำหนดกฎเกณฑ์ต่างๆ ที่คณะกรรมการบริษัทและผู้บริหารควรรับทราบ
- (6) จัดทำและจัดเก็บรักษาเอกสารสำคัญของบริษัท ได้แก่ ทะเบียนกรรมการ หนังสือนัดประชุม และรายงานการประชุมคณะกรรมการบริษัทและผู้ถือหุ้น รายงานประจำปี รายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการและผู้บริหาร
- (7) จัดส่งสำเนารายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการและผู้บริหารหรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องให้ประธานกรรมการและประธานกรรมการตรวจสอบทราบภายใน 7 วันทำการนับตั้งแต่วันที่บริษัทได้รับรายงานนั้น และเก็บรักษารายงานการมีส่วนได้เสียที่รายงานโดยกรรมการหรือผู้บริหาร
- (8) เป็นศูนย์กลางติดต่อสื่อสารข้อมูลข่าวสารระหว่างกรรมการ ผู้บริหาร และผู้ถือหุ้น
- (9) ประสานงานและติดตามการดำเนินงานตามมติของกรรมการและผู้ถือหุ้น
- (10) ดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูลและรายงานสารสนเทศในส่วนที่รับผิดชอบต่อหน่วยงานที่กำกับดูแลตามระเบียบและข้อกำหนดของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- (11) ดำเนินการอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนดหรือตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

รายละเอียดข้อมูลของผู้ที่ได้รับมอบหมายเป็นเลขานุการบริษัท ปรากฏในเอกสารแนบ 1 ของแบบ 56-1 One Report ฉบับนี้

ผู้ได้รับมอบหมายในการควบคุมดูแลการดำเนินงาน

ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบในการควบคุมดูแลการทำบัญชีของบริษัทโดยตรง คือ นางสาวชุตินา ทัญยาทรัพย์ ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชี ซึ่งเป็นผู้มีคุณสมบัติตามเกณฑ์ของสำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์ฯ คือ ได้ขึ้นทะเบียนเป็นผู้ทำบัญชีตามประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้า และได้เข้าอบรมเพื่อพัฒนาความรู้ด้านบัญชีอย่างต่อเนื่องไม่น้อยกว่า 6 ชั่วโมงต่อปีปฏิทิน ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้า โดยรายละเอียดข้อมูลของผู้ที่ได้รับมอบหมายในการควบคุมดูแลการทำบัญชี ปรากฏในเอกสารแนบ 1 ของแบบ 56-1 One Report ฉบับนี้

หัวหน้างานตรวจสอบภายใน

ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบงานตรวจสอบภายในของบริษัท คือ นายพรชัย เกตุจินากุล ผู้อำนวยการอาวุโส สายงานตรวจสอบภายในและกำกับดูแลการปฏิบัติงาน โดยรายละเอียดข้อมูลของผู้ที่ได้รับมอบหมายเป็นหัวหน้างานตรวจสอบภายใน ปรากฏในเอกสารแนบ 1 ของแบบ 56-1 One Report ฉบับนี้

หัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงาน

ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบงานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท คือ นางสาวศิริรัตน์ จันทพิศุทธิ์ ผู้อำนวยการฝ่ายกำกับดูแลการปฏิบัติงาน โดยรายละเอียดข้อมูลของหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงาน ปรากฏในเอกสารแนบ 3 ของแบบ 56-1 One Report ฉบับนี้

หัวหน้างานนักลงทุนสัมพันธ์

บริษัทจัดตั้งหน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์ขึ้น เพื่อเป็นศูนย์กลางในการตอบข้อซักถามและเปิดเผยข้อมูลของบริษัท โดยผู้ถือหุ้น นักลงทุน และบุคคลทั่วไป สามารถติดต่อหน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์ของบริษัทที่หมายเลขโทรศัพท์ 0 2643 7176 หรือที่ E-mail: UV-IR@univentures.co.th หรือผ่านเว็บไซต์ของบริษัท www.univentures.co.th

คำตอบแทนของผู้สอบบัญชี

ในรอบปีบัญชี 2567 บริษัทได้แต่งตั้งบริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิภาค ไทย สอบบัญชี จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทและบริษัทย่อย (ไม่รวมกลุ่ม STI) โดยกลุ่มบริษัทได้จ่ายค่าตอบแทนค่าสอบบัญชี (Audit fee) รวม 8.12 ล้านบาท ประกอบด้วยค่าสอบบัญชีของบริษัท จำนวน 0.93 ล้านบาท และค่าสอบบัญชีของบริษัทย่อย 21 บริษัท (ไม่รวมกลุ่ม STI) รวมเป็นเงิน 7.19 ล้านบาท นอกจากนี้ บริษัทย่อยจ่ายค่าบริการอื่นที่นอกเหนือจากงานสอบบัญชี (Non-audit fee) ให้แก่บริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิภาค ไทย สอบบัญชี จำกัด โดยมีรายละเอียดดังนี้

บริษัทผู้จ่าย		ประเภทงานบริการอื่น นอกเหนือจากงานสอบบัญชี	ผู้ให้บริการ	ค่าบริการอื่นนอกเหนือ จากงานสอบบัญชี (บาท)		
				ส่วนที่จ่ายไปในช่วง ปีบัญชี 2567	ส่วนที่จะต้องจ่ายในอนาคต	
1	E-COGEN	การสอบทานและตรวจสอบ งบการเงินรวม ตามวัตถุประสงค์เฉพาะ	บริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิภาค ไทย สอบบัญชี จำกัด	200,000	200,000	
2	PPTC			200,000	50,000	
3	SSUT			200,000	100,000	
4	SSUT	การตรวจสอบตามวิธีการ ที่ตกลงร่วมกัน		-	200,000	
5	UVCE			-	240,000	
รวมค่าบริการอื่นที่นอกเหนือจากงานสอบบัญชี (non-audit fee)				600,000	790,000	

หมายเหตุ ไม่รวมค่าบริการอื่นที่นอกเหนือจากงานสอบบัญชีของกลุ่ม STI

ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของการทำรายการ

การว่าจ้างบริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิภาค ไทย สอบบัญชี จำกัด เพื่อให้บริการงานบริการอื่นที่นอกเหนือจากงานสอบบัญชีแก่บริษัทย่อยตามที่ระบุในตารางข้างต้น ฝ่ายจัดการเห็นว่า เป็นรายการที่มีความจำเป็น เพื่อให้บริษัทย่อยนำส่งงบการเงินรวมตามวัตถุประสงค์เฉพาะให้กับสถาบันการเงิน โดยการให้บริการดังกล่าวไม่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์และมิใช่การตรวจสอบงานของตนเอง จึงไม่ทำให้ผู้สอบบัญชีขาดความเป็นอิสระและขาดความเป็นกลางในการปฏิบัติงานสอบบัญชี ขณะที่ค่าบริการมีความสมเหตุสมผล โดยเป็นราคาที่ตกลงกันตามขอบเขตงานบริการ เทียบเคียงกับราคาของผู้ให้บริการรายอื่นที่บริษัทและบริษัทย่อยได้สอบถามค่าบริการสำหรับงานบริการในลักษณะเดียวกันแล้ว ฝ่ายจัดการจึงเสนอและได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ

8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ

8.1 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

ในรอบปีบัญชี 2567 คณะกรรมการบริษัทร่วมกับคณะกรรมการบริหารและผู้บริหารระดับสูงของบริษัทได้ทบทวนนโยบาย ทิศทาง และกลยุทธ์ การดำเนินธุรกิจของบริษัทให้เป็นปัจจุบัน สอดคล้องกับทิศทางการดำเนินธุรกิจในระยะยาว โดยคำนึงถึงสภาพแวดล้อมทางธุรกิจที่เปลี่ยนแปลงไป ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทอนุมัติประเด็นสำคัญเกี่ยวกับทิศทางและนโยบายการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท รวมถึงแผนธุรกิจและงบประมาณประจำปี ทบทวนความเพียงพอของกระบวนการควบคุมภายในและกระบวนการบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสม กำกับดูแลให้การบริหารงานของฝ่ายจัดการเป็นไปตามนโยบาย กลยุทธ์ และแผนธุรกิจที่วางไว้อย่างมีประสิทธิภาพ และถูกต้องตามกฎหมาย ข้อบังคับต่างๆ ของหน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้อง และเป็นไปตามมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ตลอดจนกำกับดูแลให้ฝ่ายจัดการสื่อสารเป้าหมาย แผนงาน และกลยุทธ์การดำเนินธุรกิจให้พนักงานรับทราบ และรายงานผลดำเนินงานของกลุ่มบริษัทต่อคณะกรรมการบริหารเป็นประจำทุกเดือน และต่อคณะกรรมการบริษัทเป็นประจำทุกไตรมาส นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทพิจารณาทบทวนนโยบายการกำกับดูแลกิจการ จรรยาบรรณธุรกิจ นโยบายการต่อต้านคอร์รัปชัน นโยบายการบริหารจัดการความยั่งยืนและนโยบายหรือแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้สอดคล้องตามกฎหมายและเกณฑ์ด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีของหน่วยงานกำกับดูแล และเพื่อส่งเสริมให้การดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัทเป็นไปตามแนวทางการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน บรรลุเป้าหมายขององค์กรซึ่งสนับสนุนต่อเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนของสหประชาชาติ (SDGs)

8.1.1 การสรรหา พัฒนา และประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ

(1) การสรรหากรรมการ

ตามข้อบังคับของบริษัท บุคคลที่จะได้รับการเลือกตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการและผู้บริหารของบริษัทจะต้องมีคุณสมบัติครบตามมาตรา 58 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 และพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 รวมทั้งไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่กฎหมายกำหนด โดยการสรรหาและเลือกตั้งกรรมการมีรายละเอียดดังนี้

	รายละเอียด
หลักเกณฑ์และกระบวนการสรรหาและเลือกตั้งกรรมการใหม่	กรณีกรรมการของบริษัทว่างลง คณะกรรมการพิจารณาคำตอบแทนและสรรหาเป็นผู้ทำหน้าที่ในการพิจารณาสรรหากรรมการคนใหม่ โดยมีหลักเกณฑ์และกระบวนการสรรหาอย่างโปร่งใส คือ พิจารณาจากคุณสมบัติ ประสบการณ์ และความรู้ความสามารถในการทำงาน ทักษะความเชี่ยวชาญที่จำเป็น ซึ่งยังขาดอยู่ในคณะกรรมการบริษัท ควบคู่กับพิจารณาถึงความหลากหลายในโครงสร้างของคณะกรรมการบริษัทด้านอื่น เช่น อายุ เพศ การศึกษา เป็นต้นตามนโยบายความหลากหลายของคณะกรรมการบริษัท (Board Diversity Policy) รวมถึงข้อพิจารณาด้านวิสัยทัศน์ ภาวะผู้นำ จริยธรรม ความมีอิสระและความสามารถอุทิศเวลาในการปฏิบัติหน้าที่ให้บริษัทได้อย่างเพียงพอ ตลอดจนมีคุณสมบัติสอดคล้องตามกฎหมายและข้อกำหนดของหน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้อง เช่นพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 เป็นต้น โดยคณะกรรมการพิจารณาคำตอบแทนและสรรหาจะจัดทำตารางความรู้ความชำนาญ (Board Skills Matrix) เพื่อกำหนดคุณสมบัติของกรรมการที่ต้องการสรรหา พิจารณาจากทักษะจำเป็นที่ยังขาดอยู่ในคณะกรรมการบริษัท และกลยุทธ์หรือเป้าหมายการดำเนินธุรกิจทั้งในปัจจุบันและอนาคต เช่น หากบริษัทมีกลยุทธ์หรือเป้าหมายที่จะเข้าสู่ทุนหรือดำเนินธุรกิจใหม่เพิ่มจากธุรกิจที่ดำเนินการอยู่ในปัจจุบัน การสรรหากรรมการจำเป็นต้องพิจารณาถึงผู้มีความรู้ ความรู้ และประสบการณ์ ความเชี่ยวชาญที่ตรงกับธุรกิจใหม่ที่จะเข้าสู่ทุนหรือดำเนินการต่อไป โดยคณะกรรมการพิจารณาคำตอบแทนและสรรหาจะเป็นผู้ทบทวนและประเมินคุณสมบัติของบุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อให้ดำรงตำแหน่งกรรมการในเบื้องต้น เพื่อเสนอชื่อพร้อมคุณสมบัติและเหตุผลในการคัดเลือกต่อคณะกรรมการบริษัทและ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติต่อไป (แล้วแต่กรณี)
แหล่งในการสรรหา	คณะกรรมการพิจารณาคำตอบแทนและสรรหาจะสรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเป็นกรรมการของบริษัท จากแหล่งที่มาต่างๆ ดังนี้ (1) ข้อเสนอหรือคำแนะนำจากคณะกรรมการบริษัท (2) บริษัทที่ปรึกษาภายนอก (3) การให้สิทธิผู้ถือหุ้นรายย่อยของบริษัทเสนอชื่อกรรมการ (4) ฐานข้อมูลกรรมการ (Director Pool) ของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
การเลือกตั้งกรรมการที่ครบวาระกลับเข้าดำรงตำแหน่ง	คณะกรรมการพิจารณาคำตอบแทนและสรรหาจะพิจารณาความสามารถในการดำรงคุณสมบัติต่างๆ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งพิจารณาประสิทธิภาพในการทำหน้าที่ของกรรมการที่ครบวาระในช่วงที่ผ่านมา โดยพิจารณาจากแบบประเมินผลการปฏิบัติงาน จำนวนการเข้าร่วมประชุม การมีส่วนร่วมในการประชุม และการมีส่วนร่วมในกิจกรรมต่างๆ ของคณะกรรมการ เพื่อสรุปความเห็นนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาเห็นชอบ ก่อนนำเสนอให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติเลือกตั้งกรรมการที่ออกจากตำแหน่งจากการครบวาระการเป็นกรรมการ กลับเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการอีกครั้ง

คุณสมบัติของกรรมการอิสระ

คณะกรรมการบริษัทกำหนดนิยามกรรมการอิสระของบริษัทตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนและหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อสร้างความเชื่อมั่นแก่นักลงทุนและรักษาสมดุลของการบริหารจัดการที่ดี โดยกรรมการอิสระมีความเป็นอิสระจากฝ่ายจัดการและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท ทั้งนี้ นิยามกรรมการอิสระของบริษัทเข้มงวดกว่าหลักเกณฑ์ที่กำหนดโดยคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ดังนี้

- ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 0.5 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท โดยนับรวมหุ้นที่ถือโดยผู้เกี่ยวข้องด้วย
- ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมในการบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน หรือที่ปรึกษา ซึ่งได้รับเงินเดือนประจำหรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อย ลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือของผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี
- ไม่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิตหรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมายในลักษณะที่เป็นบิดามารดา คู่สมรส พี่น้อง บุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตรของกรรมการรายอื่น ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอชื่อเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทหรือบริษัทย่อย
- ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้วิจารณญาณอย่างอิสระ รวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย หรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วมผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี
- ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทสังกัดอยู่ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี
- ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใดๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมายหรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่า 2 ล้านบาทต่อปีจากบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี
- ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการเลือกตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท
- ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัท หรือบริษัทย่อย หรือไม่เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในห้างหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่รับเงินเดือนประจำหรือถือหุ้นเกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้น

ที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่น ซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทหรือบริษัทย่อย

- ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท

ทั้งนี้ ภายหลังจากได้รับการเลือกตั้งให้เป็นกรรมการอิสระที่มีลักษณะเป็นไปตามคุณสมบัติข้างต้น กรรมการอิสระอาจได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการให้ตัดสินใจในการดำเนินกิจการของบริษัท บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท โดยมีการตัดสินใจในรูปแบบขององค์คณะได้ (Collective decision)

ในรอบปีบัญชี 2567 ถึงปัจจุบัน ไม่มีกรรมการอิสระรายใดที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจหรือให้บริการทางวิชาชีพกับบริษัท บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท

การเลือกตั้งและถอดถอนกรรมการโดยผู้ถือหุ้น

ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นผู้เลือกตั้งกรรมการโดยใช้เสียงข้างมาก ตามหลักเกณฑ์และวิธีการ ดังนี้

- (1) ผู้ถือหุ้นคนหนึ่งมีคะแนนเสียงเท่ากับหนึ่งหุ้นต่อหนึ่งเสียง
- (2) ผู้ถือหุ้นแต่ละคนจะต้องใช้คะแนนเสียงที่มีอยู่ทั้งหมดเลือกตั้งบุคคลเดียวหรือหลายคนเป็นกรรมการก็ได้ แต่จะแบ่งคะแนนเสียงให้ผู้อื่นมากนักน้อยเพียงใดไม่ได้
- (3) บุคคลซึ่งได้รับคะแนนสูงสุดตามลำดับถดถอยมา จะได้รับเลือกตั้งเป็นกรรมการเท่าจำนวนกรรมการที่จะพึงมี หรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ในกรณีที่บุคคลซึ่งได้รับการเลือกตั้งในลำดับถดถอยมามีคะแนนเสียงเท่ากัน เกินจำนวนกรรมการที่จะพึงมี หรือพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ให้เลือกโดยวิธีจับสลาก เพื่อให้ได้ตามจำนวนกรรมการที่จะพึงมี

ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีทุกครั้งที่ บริษัทได้กำหนดให้กรรมการต้องออกจากตำแหน่งจำนวน 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด ถ้าจำนวนกรรมการที่จะแบ่งออกให้ตรงเป็นสามส่วนไม่ได้ ให้ออกโดยจำนวนที่ใกล้เคียงที่สุดกับอัตราส่วน 1 ใน 3 โดยกรรมการที่จะต้องออกในปีแรกและปีที่สองภายหลังจดทะเบียนบริษัทนั้น ให้ใช้วิธีจับสลากกันว่าผู้ใดจะต้องออก ส่วนในปีหลังๆ ให้กรรมการที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดนั้นเป็นผู้ออกจากตำแหน่ง ทั้งนี้ กรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่งแล้วอาจจะได้รับเลือกตั้งใหม่ได้ โดยในการลงคะแนนเสียงเลือกตั้งกรรมการ บริษัทให้ผู้ถือหุ้นใช้บัตรลงคะแนนเสียงหรือลงคะแนนผ่านระบบลงคะแนนของระบบประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์เพื่อเลือกตั้งกรรมการเป็นรายบุคคล โดยกรรมการแต่ละรายต้องได้รับคะแนนเสียงข้างมากของผู้ถือหุ้นที่มาประชุมและออกเสียงลงคะแนน

ที่ประชุมผู้ถือหุ้นอาจลงมติให้กรรมการคนใดออกจากตำแหน่งก่อนถึงคราวออกตามวาระได้ด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า 3 ใน 4 ของจำนวนผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและมีสิทธิออกเสียง และมีหุ้นนั้นรวมกันได้ไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนหุ้นที่ถือโดยผู้ถือหุ้นที่มาประชุมและมีสิทธิออกเสียงในการประชุมนั้น

การเลือกตั้งกรรมการโดยคณะกรรมการบริษัท

กรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลงเนื่องจากเหตุอื่น นอกจากถึงคราวออกตามวาระ คณะกรรมการบริษัทจะพิจารณาเลือกตั้งบุคคลซึ่งมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายเข้าเป็นกรรมการแทนในการประชุมคณะกรรมการคราวถัดไป ด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า 3 ใน 4 ของจำนวนกรรมการที่ยังเหลืออยู่ และบุคคลที่ได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการแทนนั้นจะอยู่ในตำแหน่งได้เพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการที่พ้นตำแหน่งไป เว้นแต่วาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการจะเหลือน้อยกว่า 2 เดือน

การสรรหาผู้บริหารระดับสูงสุด

คณะกรรมการพิจารณาคำตอบแทนและสรรหาเป็นผู้พิจารณาสรรหาบุคคลและคัดเลือกบุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่เกณฑ์กำหนดเพื่อดำรงตำแหน่งผู้บริหารสูงสุดตั้งแต่ระดับกรรมการผู้จัดการใหญ่ขึ้นไป โดยหลักเกณฑ์เบื้องต้นในการพิจารณา ได้แก่ คุณสมบัติความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ในธุรกิจ แนวคิดและวิสัยทัศน์ในการบริหารจัดการที่มีแนวทางเดียวกันกับคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้การดำเนินงานขององค์กรประสบผลสำเร็จตามเป้าหมายที่วางไว้ ซึ่งคณะกรรมการพิจารณาคำตอบแทนและสรรหาจะเสนอชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาเลือกตั้งบุคคลที่เหมาะสมโดยวิธีลงคะแนนเสียงข้างมาก

แผนการสืบทอดตำแหน่ง

บริษัทมีแผนการสรรหาและคัดเลือกบุคลากรที่จะเข้ามารับผิดชอบในตำแหน่งงานบริหารระดับสูงที่สำคัญอย่างเหมาะสมและโปร่งใสเพื่อลดปัญหาการขาดพนักงานในตำแหน่งสำคัญ โดยคณะกรรมการบริษัทมอบหมายให้คณะกรรมการพิจารณาคำตอบแทนและสรรหาเป็นผู้สรรหาและคัดเลือกผู้ที่เหมาะสมมาดำรงตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่ รวมทั้งจัดทำและพิจารณาทบทวนแผนการสืบทอดตำแหน่ง (Succession Plan) โดยคัดเลือกจากบุคคลที่ทรงคุณวุฒิทั้งภายในและภายนอกองค์กร สำหรับตำแหน่งผู้บริหารระดับสูงอื่น คณะกรรมการบริษัทมอบหมายให้กรรมการผู้จัดการใหญ่เป็นผู้สรรหาและคัดเลือกผู้ที่เหมาะสมมาดำรงตำแหน่งผู้บริหารระดับสูงของฝ่ายงานต่างๆ รวมทั้งจัดทำแผนการสืบทอดตำแหน่ง โดยให้ระบุตัวบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมในการทำหน้าที่แทนและจัดให้มีระบบพัฒนาบุคลากรในลำดับรองลงมาตามแผนที่วางไว้เป็นรายบุคคล พร้อมทั้งมีการมอบหมายงานที่ท้าทายเพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับการขึ้นดำรงตำแหน่งดังกล่าว โดยกระบวนการสรรหาและแผนการสืบทอดตำแหน่งของผู้บริหารระดับสูงสรุปดังนี้

- คณะกรรมการพิจารณาคำตอบแทนและสรรหาพิจารณากำหนดคุณสมบัติ ความรู้ความสามารถ และประสบการณ์ของผู้บริหารระดับสูง ได้แก่ กรรมการผู้จัดการใหญ่ รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่แต่ละสายงาน โดยการสรรหาจะเป็นไปตามกระบวนการสรรหาของคณะกรรมการพิจารณาคำตอบแทนและสรรหา ซึ่งจะพิจารณาผู้บริหารระดับสูงภายในองค์กรหรือภายนอกองค์กร ซึ่งมีคุณสมบัติ ความรู้ความสามารถตามเกณฑ์ที่กำหนด และมีศักยภาพในการสืบทอดงานแต่ละสายงานได้

- กรรมการผู้จัดการใหญ่เป็นผู้พิจารณาความรู้ความสามารถของผู้บริหารภายในองค์กรที่มีคุณสมบัติและผลประเมินการปฏิบัติงานที่ดี สอดคล้องกับระดับสมรรถนะ (Competency) ที่ต้องการ เพื่อจัดทำแผนพัฒนารายบุคคล โดยมอบหมายให้ฝ่ายทรัพยากรบุคคลทำหน้าที่ดูแลติดตามให้ผู้สืบทอดตำแหน่งได้รับการอบรมและพัฒนาความรู้ความสามารถในเรื่องที่เกี่ยวข้องอย่างเหมาะสม เพื่อให้มีความพร้อมในการดำรงตำแหน่ง
- กรรมการผู้จัดการใหญ่อาจมอบหมายให้ผู้บริหารที่มีคุณสมบัติเหมาะสมทำหน้าที่หรือรับผิดชอบงานที่มีความท้าทาย เพื่อประเมินศักยภาพและพิจารณาความพร้อมในการเป็นผู้สืบทอดตำแหน่ง ตลอดจนมอบหมายให้ผู้บริหารดังกล่าวเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริหาร เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจภาพรวมของกลุ่มบริษัท และเตรียมความพร้อมในการบริหารองค์กรต่อไปในอนาคต
- กรรมการผู้จัดการใหญ่รายงานผลการปฏิบัติงานและความคืบหน้าของแผนพัฒนารายบุคคลของผู้บริหารที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเป็นผู้สืบทอดตำแหน่งต่อคณะกรรมการพิจารณาคำตอบแทนและสรรหาเป็นประจำทุกปี
- คณะกรรมการพิจารณาคำตอบแทนและสรรหาทบทวนและสรุปผลการจัดทำแผนการสืบทอดตำแหน่งงานของกรรมการผู้จัดการใหญ่และผู้บริหารระดับสูงแต่ละสายงาน เพื่อรายงานให้คณะกรรมการบริษัททราบเป็นประจำทุกปี

นโยบายการดำรงตำแหน่งกรรมการและผู้บริหารที่บริษัทอื่นของกรรมการผู้จัดการใหญ่และผู้บริหารระดับสูง

การไปดำรงตำแหน่งกรรมการ ผู้บริหารระดับสูง หรือตำแหน่งใดๆ ในบริษัทหรือนิติบุคคลอื่น ซึ่งมีใช้บริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมของบริษัท และมีใช้การปฏิบัติงานในกิจการของกลุ่มบริษัทของกรรมการผู้จัดการใหญ่นั้น กรรมการผู้จัดการใหญ่ต้องแจ้งต่อคณะกรรมการบริษัทถึงเหตุผลและรายละเอียดของบริษัทที่ไปดำรงตำแหน่ง เพื่อพิจารณาอนุมัติก่อนตอบรับการไปดำรงตำแหน่ง โดยกรรมการผู้จัดการใหญ่สามารถดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนอื่นได้ไม่เกิน 5 แห่ง นอกจากนี้ เพื่อให้บริษัทได้รับประโยชน์สูงสุดในการที่กรรมการผู้จัดการใหญ่จะสามารถอุทิศเวลาสำหรับการปฏิบัติหน้าที่ในฐานะผู้บริหารสูงสุดของบริษัทได้อย่างมีประสิทธิภาพ จึงกำหนดเป็นนโยบายห้ามมิให้กรรมการผู้จัดการใหญ่ดำรงตำแหน่งเป็นประธานเจ้าหน้าที่บริหาร หรือกรรมการผู้จัดการใหญ่ หรือกรรมการผู้จัดการ หรือผู้จัดการ หรือดำรงตำแหน่งอื่นใดที่มีลักษณะงานคล้ายคลึงกันกับในนิติบุคคลอื่นซึ่งมิใช่บริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมของบริษัท

สำหรับผู้บริหารระดับสูงของบริษัทและบริษัทย่อย ให้ผู้บริหารแจ้งถึงเหตุผลและรายละเอียดของการดำรงตำแหน่งกรรมการ ผู้บริหารระดับสูงหรือตำแหน่งใดๆ ในบริษัทหรือนิติบุคคลอื่น ซึ่งมีใช้บริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมของบริษัท และมีใช้การปฏิบัติงานในกิจการของกลุ่มบริษัท ต่อกรรมการผู้จัดการใหญ่ เพื่อพิจารณาเห็นชอบก่อนตอบรับการไปดำรงตำแหน่ง และให้กรรมการผู้จัดการใหญ่รายงานการดำรงตำแหน่งของผู้บริหารระดับสูงในกิจการอื่นให้คณะกรรมการบริหารรับทราบต่อไป

(2) การพัฒนากรรมการ

กรรมการบริษัททุกคนได้รับการอบรมหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่กรรมการที่จัดโดย IOD และคณะกรรมการบริษัทมีนโยบายส่งเสริมให้กรรมการพัฒนาความรู้อย่างต่อเนื่อง เพื่อช่วยสนับสนุนให้การทำงานของคณะกรรมการมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น โดยในรอบปีบัญชี 2567 กรรมการบริษัทเข้าร่วมการอบรม สัมมนา หรือกิจกรรมที่ช่วยเพิ่มพูนความรู้และ/หรือเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ ดังนี้

กรรมการบริษัท	การอบรมหลักสูตร กรรมการของ IOD	การเข้าร่วมอบรม/สัมมนา/กิจกรรม ในรอบปีบัญชี 2567
นางสาวพจณี ธนวานิช	DCP 17/2002 DLCP 0/2021	<ul style="list-style-type: none"> งาน Sustainability Expo (SX2024) ESG in Action - ESG Global Regulations and Reporting & ESG and Impact on Financial Information by KPMG National Director Conference 2024: Sustainable Future: The Board as a Catalyst for Value Dinner Talk 2024: Neurosciences and Leadership Achieving Boardroom Wellness
นายฐานันท์ สิริวัฒนภักดี	DAP 10/2004	<ul style="list-style-type: none"> ร่วมเสวนาในงาน Dinner Talk 2024 ประจำปี 2567 หัวข้อ “พัฒนาการเศรษฐกิจโลกที่ยั่งยืน ภายใต้สภาวะการเปลี่ยนแปลงของโลก” จัดโดยมูลนิธิพัฒนาเกษตร มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ร่วมเสวนาในงานเสวนา “เปลี่ยนใหญ่ ประเทศไทย: (T)hailand (N)ext” จัดโดยคณะนักศึกษามหาวิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร (วปอ.) รุ่นที่ 66 งาน Sustainability Expo (SX2024) ร่วมเสวนาในงานเสวนา “ฉกทักษิณอนาคตสังคมไทย” หัวข้อ “เราจะร่วมเปลี่ยนแปลงสังคมไทยได้อย่างไร” จัดโดยสมาคมพัฒนาประชากรและชุมชน การประชุม World Economic Forum 2024
นายปณต สิริวัฒนภักดี	DAP 10/2004 DCP 46/2004	<ul style="list-style-type: none"> ร่วมเสวนาหัวข้อ “Sustainability in Hospitality and Mobility” งาน Sustainability Expo (SX2024) หลักสูตรการพัฒนาผู้บริหารระดับสูงสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ประจำปีงบประมาณ 2567
นายณรรัตน์ ลิ้มณรรัตน์	DCP 2000	<ul style="list-style-type: none"> วิทยากรหัวข้อ “Assessing Company Performance” หลักสูตร Director Certification Program (DCP)
นายสุวิทย์ จินดาสงวน	DCP 44/2004 DLCP 0/2021	<ul style="list-style-type: none"> งาน Sustainability Expo (SX2024) ESG in Action - ESG Global Regulations and Reporting & ESG and Impact on Financial Information by KPMG Independent Director Forum 2024 “Maximizing Board Effectiveness: The Role of Lead Independent Directors in Thai Business” National Director Conference 2024 : Sustainable Future - The Board as a Catalyst for Value Dinner Talk 2024: Neurosciences and Leadership Achieving Boardroom Wellness Sustainability Insights: Executive Exchange Series ครั้งที่ 2 - People Management for Sustainability Sustainability Insights: Executive Exchange Series ครั้งที่ 1 - ESG in Actions for a Sustainable and Responsible Future
รศ.ธิตินันท์ เชื้อบุญชัย	DCP 2000	<ul style="list-style-type: none"> งาน Sustainability Expo (SX2024) ESG in Action - ESG Global Regulations and Reporting & ESG and Impact on Financial Information by KPMG Refreshment Training Program (RFP 14/2024) Subsidiary Governance Program (SGP 9/2024)
นายสิทธิชัย ชัยเกรียงไกร	DCP 26/2003	<ul style="list-style-type: none"> งาน Sustainability Expo (SX2024)
นายวรวรรต ศรีสอ้าน	DCP 186/2014	<ul style="list-style-type: none"> ร่วมเสวนาหัวข้อ “Time To Change: Shaping Bangkok Future เปลี่ยนวันนี้ เพื่ออนาคตกรุงเทพฯ ที่ยั่งยืน” งาน Sustainability Expo (SX2024)
นายกำพล ปุณโสมณี	DAP 87/2011 DCP 185/2014	<ul style="list-style-type: none"> งาน Sustainability Expo (SX2024) ESG in Action - ESG Global Regulations and Reporting & ESG and Impact on Financial Information by KPMG Sustainability Insights: Executive Exchange Series ครั้งที่ 2 - People Management for Sustainability Sustainability Insights: Executive Exchange Series ครั้งที่ 1 - ESG in Actions for a Sustainable and Responsible Future

หมายเหตุ ข้อมูลการเข้าอบรมหลักสูตรของ IOD และหน่วยงานอื่นของกรรมการแต่ละท่าน ปรากฏในเอกสารแนบ 1 หัวข้อ “ข้อมูลกรรมการ”

การประชุมคณะกรรมการใหม่ (Directors Orientation)

กรณีมีการเลือกตั้งกรรมการใหม่ บริษัทจะมีการเตรียมความพร้อมสำหรับการเป็นกรรมการบริษัทให้แก่กรรมการที่ได้รับการเลือกตั้งใหม่ โดยเลขานุการบริษัทจัดให้มีการพบปะระหว่างกรรมการใหม่ กรรมการ และผู้บริหารระดับสูงของบริษัท เพื่อให้กรรมการใหม่ได้รับทราบและสอบถามถึงข้อมูล การดำเนินธุรกิจของบริษัทและข้อมูลอื่นที่เกี่ยวข้อง เช่น วิสัยทัศน์ พันธกิจ ลักษณะการประกอบธุรกิจ โครงสร้างเงินทุน ผู้ถือหุ้น เป้าหมายและ ผลดำเนินงานด้านธุรกิจและงานต่างๆ ที่ผ่านมาและในปัจจุบัน เป็นต้น รวมทั้งจะส่งมอบเอกสารแนะนำบริษัทหรือเอกสารอื่นๆ ที่เป็นประโยชน์ ต่อการปฏิบัติหน้าที่กรรมการแก่กรรมการที่ได้รับการเลือกตั้งใหม่ เช่น พระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 คู่มือเกี่ยวกับบทบาท อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการ คู่มือเกี่ยวกับข้อพึงปฏิบัติที่ดีสำหรับกรรมการบริษัทจดทะเบียน นโยบายการกำกับดูแลกิจการและ จรรยาบรรณธุรกิจของบริษัท หนังสือบริคณห์สนธิ หนังสือรับรองบริษัท ข้อบังคับและระเบียบบริษัท แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี เป็นต้น ทั้งนี้ ในรอบปีบัญชี 2567 บริษัทไม่ได้มีการเลือกตั้งกรรมการใหม่ อย่างไรก็ตาม บริษัทได้นำส่งข้อมูลหรือหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ ของกรรมการ ซึ่งออกโดยหน่วยงานกำกับที่เกี่ยวข้องให้แก่คณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้กรรมการได้รับทราบ ข้อมูลข่าวสารที่ทันสมัยเป็นปัจจุบัน ซึ่งเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่กรรมการ

(3) การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของ คณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยเป็นประจำทุกปี เพื่อ พัฒนาประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน โดยมอบหมายให้คณะกรรมการ กำกับดูแลบริษัทเป็นฝ่ายพิจารณาและเสนอแนะแนวทางหรือแบบ ประเมินต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ รวมทั้ง เป็นผู้รายงานผลการประเมินให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบ โดย คณะกรรมการกำกับดูแลบริษัทอาจพิจารณาจัดให้มีที่ปรึกษา ภายนอกมาช่วยในการกำหนดแนวทางและเสนอแนะประเด็นในการ ประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการได้ตามความจำเป็นและ เหมาะสม ทั้งนี้ แบบประเมินแบ่งเป็น 4 ลักษณะ ได้แก่ แบบประเมิน ผลคณะกรรมการบริษัททั้งคณะและรายบุคคล แบบประเมินผล คณะกรรมการชุดย่อยทั้งคณะและรายบุคคล ซึ่งมีหลักการการ ประเมินที่สอดคล้องตามแบบประเมินของตลาดหลักทรัพย์

การประเมินผลการปฏิบัติงานดังกล่าวเป็นเครื่องมือสำคัญในการ ประเมินความเหมาะสมของโครงสร้างกรรมการและประสิทธิภาพของ การปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดย คณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยจะนำผลการประเมิน ข้อเสนอแนะ และข้อสังเกตต่างๆ มาวิเคราะห์และหาข้อสรุปเพื่อกำหนด แนวทางในการปรับปรุงประสิทธิภาพการทำงานของคณะกรรมการ บริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยให้สอดคล้องกับสภาพแวดล้อมในการ ดำเนินธุรกิจและหลักเกณฑ์หรือกฎระเบียบต่างๆ ที่มีการเปลี่ยนแปลง ไปในแต่ละช่วงเวลาได้อย่างเหมาะสม

บริษัทจัดให้มีการประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทและ คณะกรรมการชุดย่อยตามที่กล่าวข้างต้นในช่วงเดือนกันยายนของทุกปี

โดยมีกระบวนการดังนี้ (1) เลขานุการของคณะกรรมการกำกับดูแล บรรษัทภิบาลเป็นผู้จัดส่งแบบประเมินให้แก่กรรมการแต่ละคน (2) เก็บรวบรวมผลประเมิน ข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะที่ปรากฏใน แบบประเมิน เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการกำกับดูแลบริษัทพิจารณา พิจารณา และ (3) นำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อบรรลุถึง ผลประเมิน ทั้งนี้ ผลประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยแบบทั้งคณะและรายบุคคลสำหรับรอบปีบัญชี 2567 ซึ่งนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 1/2567 - 68 เมื่อวันที่ 26 พฤศจิกายน 2567 และคณะกรรมการบริษัทได้พิจารณา ผลประเมินและร่วมกันหารือถึงแนวทางเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานของ กรรมการแต่ละคณะ สรุปดังนี้

- **ผลประเมินคณะกรรมการบริษัทแบบทั้งคณะ** ประกอบด้วยเกณฑ์ ประเมิน 6 หัวข้อ ได้แก่ (1) โครงสร้างและคุณสมบัติของกรรมการ (2) การประชุมคณะกรรมการ (3) บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบ ของคณะกรรมการ (4) การทำหน้าที่ของคณะกรรมการ (5) ความ สัมพันธ์ของฝ่ายจัดการ และ (6) การพัฒนาตนเองของกรรมการ บริษัทและการพัฒนาผู้บริหาร มีคะแนนเฉลี่ยเท่ากับร้อยละ 98.40
- **ผลประเมินคณะกรรมการบริษัทแบบรายบุคคล** ประกอบด้วยเกณฑ์ ประเมิน 3 หัวข้อ ได้แก่ (1) โครงสร้างและคุณสมบัติของกรรมการ (2) การประชุมคณะกรรมการ (3) บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบ ของคณะกรรมการ มีคะแนนเฉลี่ยเท่ากับร้อยละ 98.24
- **ผลประเมินคณะกรรมการชุดย่อย** ประกอบด้วยเกณฑ์ประเมิน 3 หัวข้อ ได้แก่ (1) โครงสร้างและคุณสมบัติของกรรมการ (2) การ ประชุมคณะกรรมการ (3) บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของ คณะกรรมการ ซึ่งผลประเมินเป็นดังนี้

คณะกรรมการชุดย่อย	ผลประเมินแบบทั้งคณะ	ผลประเมินแบบรายบุคคล
คณะกรรมการตรวจสอบ	ร้อยละ 100.00	ร้อยละ 100.00
คณะกรรมการพิจารณาคำตอบแทนและสรรหา	ร้อยละ 98.44	ร้อยละ 100.00
คณะกรรมการกำกับดูแลบรรษัทภิบาล	ร้อยละ 98.81	ร้อยละ 100.00
คณะกรรมการบริหาร	ร้อยละ 98.78	ร้อยละ 98.26
คณะกรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยง	ร้อยละ 96.00	ร้อยละ 92.76

การประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการผู้จัดการ

คณะกรรมการบริษัทมอบหมายให้คณะกรรมการกำหนดคำตอบแทนและสรรหาประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการผู้จัดการใหญ่เป็นประจำทุกปี โดยเกณฑ์การประเมินจะพิจารณาจาก

- ดัชนีวัดผลการดำเนินงานองค์กร ได้แก่ ผลการดำเนินงานทางธุรกิจของบริษัทที่เชื่อมโยงกับวิสัยทัศน์ เป้าหมาย และแผนงานที่กำหนดไว้ ประกอบกับสถานะเศรษฐกิจในช่วงเวลาที่ทำกรประเมิน และเปรียบเทียบกับผลประกอบการภาพรวมของธุรกิจหรืออุตสาหกรรมเดียวกัน
- ความเป็นผู้นำในด้านต่างๆ โดยอ้างอิงแบบประเมินผลงาน CEO ของตลาดหลักทรัพย์ฯ เช่น การกำหนดกลยุทธ์และการปฏิบัติตามกลยุทธ์ การวางแผนและบริหารการเปลี่ยนแปลง ความรู้ด้านผลิตภัณฑ์และบริการของกลุ่มบริษัท ความสัมพันธ์กับคณะกรรมการและบุคคลภายนอก การบริหารงานและความสัมพันธ์กับบุคลากรในองค์กร การสร้างทีมงานและการสื่อสาร คุณลักษณะส่วนตัว เป็นต้น

- การดำเนินงานตามนโยบายที่ได้รับจากคณะกรรมการบริษัท และความสามารถในการพัฒนาธุรกิจหรือปรับปรุงประสิทธิภาพการดำเนินงานของแต่ละธุรกิจให้ดีขึ้น

ทั้งนี้ ที่ประชุมคณะกรรมการพิจารณาคำตอบแทนและสรรหา ครั้งที่ 1/2567 - 68 เมื่อวันที่ 26 พฤศจิกายน 2567 ได้ประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการผู้จัดการใหญ่และนำผลการประเมินดังกล่าวไปพิจารณากำหนดคำตอบแทนของกรรมการผู้จัดการใหญ่ และนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ ซึ่งผลประเมินการปฏิบัติงานของกรรมการผู้จัดการใหญ่ในรอบปีบัญชี 2567 พบว่าสามารถปฏิบัติงานได้ประสบความสำเร็จในเกณฑ์ดีตามเกณฑ์ประเมินที่กำหนด

8.1.2 การเข้าร่วมประชุมและการจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการรายบุคคล

(1) การประชุมคณะกรรมการ

บริษัทกำหนดวันประชุมคณะกรรมการบริษัทไว้ล่วงหน้าทั้งปี อย่างน้อย 5 ครั้งต่อปี และอาจมีการประชุมคณะกรรมการบริษัทเพิ่มเติมตามความจำเป็น โดยเลขานุการบริษัทจะแจ้งกำหนดวันประชุมและวาระประชุมทั้งปีล่วงหน้าแก่กรรมการบริษัทในการประชุมช่วงเดือนสิงหาคมหรือเดือนกันยายน ก่อนการประชุมในปีถัดไป เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทสามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งนี้ ในการประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 4/2566 - 67 เมื่อเดือนสิงหาคม 2567 เลขานุการบริษัทได้แจ้งกรรมการบริษัทได้รับทราบกำหนดการประชุมคณะกรรมการบริษัทสำหรับรอบปีบัญชี 2568 จำนวน 5 ครั้ง ในวันอังคารที่ 26 พฤศจิกายน 2567 วันอังคารที่ 11 กุมภาพันธ์ 2568 วันอังคารที่ 13 พฤษภาคม 2568 วันพฤหัสบดีที่ 14 สิงหาคม 2568 และวันจันทร์ที่ 22 กันยายน 2568 โดยบริษัทจัดส่งหนังสือเชิญประชุมซึ่งกำหนดวาระการประชุมที่ชัดเจนและเอกสารประกอบการประชุมที่ครบถ้วนเพียงพอให้คณะกรรมการบริษัทล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 7 วันก่อนวันประชุม เพื่อให้กรรมการได้มีเวลาศึกษาข้อมูลอย่างเพียงพอก่อนเข้าร่วมประชุม เว้นแต่ในกรณีจำเป็นรีบด่วนเพื่อรักษาสิทธิหรือประโยชน์ของบริษัท ประธานกรรมการหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายอาจแจ้งการนัดประชุมโดยวิธีอื่นและกำหนดวันประชุมให้เร็วกว่านี้ได้ วาระการประชุมคณะกรรมการบริษัทจะแบ่งเป็นหมวดหมู่ชัดเจนผ่านการพิจารณาจากประธานกรรมการและกรรมการผู้จัดการใหญ่ มีวาระติดตามผลดำเนินงานด้านธุรกิจและกิจการสนับสนุนธุรกิจที่สำคัญ เช่น งานตรวจสอบภายใน งานพัฒนาความยั่งยืนและบริหารความเสี่ยง โดยกรรมการทุกคนมีหน้าที่เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัททุกครั้งหรือไม่น้อยกว่าร้อยละ 75 ของการประชุมที่จัดขึ้นในแต่ละปี เว้นแต่มีเหตุจำเป็น

ประธานกรรมการบริษัททำหน้าที่เป็นประธานที่ประชุม มีหน้าที่ดูแลจัดสรรเวลาแต่ละวาระให้ได้อย่างเพียงพอสำหรับกรรมการที่จะอภิปรายแสดงความคิดเห็นอย่างเป็นอิสระในประเด็นที่สำคัญ โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องอย่างเป็นธรรม ซึ่งกรรมการผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างมีนัยสำคัญในเรื่องที่กำลังพิจารณาต้องออกจากที่ประชุมระหว่างการพิจารณาเรื่องนั้นๆ และไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนน โดยบริษัทกำหนดนโยบายเกี่ยวกับจำนวนองค์ประชุมขั้นต่ำ ณ ขณะที่คณะกรรมการจะลงมติในที่ประชุมคณะกรรมการว่า ต้องมีกรรมการอยู่ไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมดที่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนในวาระนั้นๆ นอกจากนี้ จัดให้มีการการจดบันทึกการประชุมเป็นลายลักษณ์อักษรครอบคลุมสาระสำคัญอย่างครบถ้วน แล้วเสร็จในเวลาที่เหมาะสม และจัดเก็บรายงานการประชุมที่ผ่านการรับรองจากคณะกรรมการบริษัทและเอกสารประกอบการประชุมอย่างเป็นระบบ ทั้งในรูปแบบแฟ้มข้อมูลต้นฉบับและแฟ้มอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อให้กรรมการและผู้ที่เกี่ยวข้องสะดวกในการตรวจสอบและสืบค้นอ้างอิง ทั้งนี้ ในรอบปีบัญชี 2567 คณะกรรมการบริษัทมีการประชุมจำนวน 5 ครั้ง ในวันที่ 29 พฤศจิกายน 2566 วันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2567 วันที่ 13 พฤษภาคม 2567 วันที่ 13 สิงหาคม 2567 และวันที่ 23 กันยายน 2567 ซึ่งเป็นการประชุมในรูปแบบผสมผสาน (Hybrid Meeting) โดยกรรมการบริษัทสามารถเข้าร่วมประชุมด้วยตนเองหรือผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

การประชุมของกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร

คณะกรรมการบริษัทกำหนดเป็นนโยบายให้กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารมีการประชุมกันเองตามความจำเป็น เพื่ออภิปรายปัญหาต่างๆ เกี่ยวกับการจัดการ โดยไม่มีกรรมการที่เป็นผู้บริหารหรือฝ่ายบริหารเข้าร่วมการประชุม รวมทั้งมีนโยบายให้คณะกรรมการตรวจสอบเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชี โดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อให้มั่นใจได้ว่ากรรมการบริษัทจะปฏิบัติหน้าที่ในฐานะตัวแทนผู้ถือหุ้นได้อย่างเป็นอิสระและมีการถ่วงดุลที่เหมาะสม สำหรับรอบปีบัญชี 2567 กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารได้มีการประชุมระหว่างกันเอง จำนวน 1 ครั้ง ในวันที่ 26 พฤศจิกายน 2567 เพื่ออภิปรายประเด็นต่างๆ เกี่ยวกับการจัดการที่อยู่ในความสนใจโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมการประชุม อันได้แก่ แนวโน้ม ปัจจัยบวก และประเด็นความเสี่ยงต่อเศรษฐกิจในภาพรวมและธุรกิจต่างๆ ที่บริษัทเข้าลงทุน การขับเคลื่อน ESG ผ่านมาตรการด้านสิ่งแวดล้อมในประเทศและระหว่างประเทศที่มีแนวโน้มเพิ่มขึ้นหรือชะงักมากขึ้น โดยเฉพาะที่เกี่ยวข้องกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ประเด็นติดตามที่สำคัญสำหรับฝ่ายจัดการในการกำกับดูแลกิจการที่บริษัทเข้าลงทุน โครงสร้างและเป้าหมายการลงทุนของบริษัทในปี 2568 - 2570 โดยภายหลังการประชุม ประธานกรรมการซึ่งเป็นกรรมการอิสระ ได้แจ้งสาระสำคัญของผลการประชุมให้กรรมการผู้จัดการใหญ่ ซึ่งเป็นกรรมการที่เป็นผู้บริหารได้รับทราบพร้อมกับผู้บริหารระดับสูงที่เกี่ยวข้องกับประเด็นที่กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารได้พูดคุยหารือกัน

การเข้าร่วมประชุมของกรรมการแต่ละคณะและการประชุมผู้ถือหุ้นในรอบปีบัญชี 2567

		กรรมการบริษัท (5 ครั้ง)		กรรมการตรวจสอบ (5 ครั้ง)	กรรมการพิจารณา คำตอบแทนและ สสสหา (2 ครั้ง)	กรรมการกำกับ ดูแลบรรษัทภิบาล (2 ครั้ง)	กรรมการ บริหาร (12 ครั้ง)	ประชุมสามัญ ผู้ถือหุ้น ประจำปี 2567
		ร่วมประชุม ในห้องประชุม	ร่วมประชุม ผ่านสื่อ อิเล็กทรอนิกส์					
1	นางสาวพจน์ย์ ธนวานิช	5/5	-	5/5	2/2	-	-	/
2	นายฐานันท์ สิริวัฒนภักดี	-	5/5	-	2/2	-	10/12	/
3	นายพนต สิริวัฒนภักดี	-	5/5	-	2/2	2/2	12/12	/
4	นายบรรณรัตน์ ลิ้มบรรณรัตน์	5/5	-	-	2/2	-	12/12	/
5	นายสุวิทย์ จินดาสงวน	4/5	1/5	5/5	-	2/2	-	/
6	รศ.ธิดาพันธุ์ เชื้อบุญชัย	5/5	-	5/5	-	2/2	-	/
7	นายสิทธิชัย ชัยเกรียงไกร	-	5/5	-	-	-	12/12	/
8	นายวราวรรต ศรีธำณ	-	5/5	-	-	2/2	12/12	/
9	นายกำพล ปญโญ	5/5	-	-	-	-	12/12	/

หมายเหตุ การประชุมคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยทั้งหมดในรอบปีบัญชี 2567 จัดประชุมในรูปแบบผสมผสาน (Hybrid Meeting) สำหรับการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 เมื่อวันที่ 16 มกราคม 2567 เป็นการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

(2) การจ่ายค่าตอบแทนกรรมการ

คณะกรรมการพิจารณาจ่ายค่าตอบแทนและสรรหาเป็นผู้พิจารณากำหนดนโยบายและอัตราค่าตอบแทนสำหรับกรรมการ เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท และนำเสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติเป็นประจำปี ทั้งนี้ คณะกรรมการพิจารณาจ่ายค่าตอบแทนและสรรหาพิจารณา กำหนดค่าตอบแทนกรรมการให้สอดคล้องกับกลยุทธ์และเป้าหมายระยะยาวของบริษัท ตลอดจนพิจารณาจากความรู้ความสามารถ และประสบการณ์ของกรรมการ รวมทั้งภาระหน้าที่ บทบาท ความรับผิดชอบ และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ โดยกรรมการที่ได้รับมอบหมายหน้าที่และความรับผิดชอบเพิ่มขึ้น เช่น ดำรงตำแหน่งกรรมการในคณะกรรมการชุดย่อย จะได้รับค่าตอบแทนเพิ่มอย่างเหมาะสม นอกจากนี้ ค่าตอบแทนกรรมการอยู่ในลักษณะที่เทียบเคียงได้กับบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฯ ที่อยู่ในธุรกิจเดียวกันและมีขนาดใกล้เคียงกัน เพื่อจูงใจและรักษากรรมการที่มีคุณสมบัติตามที่บริษัทต้องการ โดยอ้างอิงข้อมูลดังกล่าวจากรายงานสรุปผลสำรวจข้อมูลกรรมการและผู้บริหารบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฯ ซึ่งค่าตอบแทนกรรมการบริษัท ประกอบด้วย ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินและค่าตอบแทนอื่น

- **ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินของกรรมการบริษัท** ประกอบด้วย ค่าตอบแทนรายเดือน ค่าเบี้ยประชุม และค่าตอบแทนพิเศษ โดยที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 เมื่อวันที่ 16 มกราคม 2567 ได้มีมติอนุมัติวงเงินค่าตอบแทนของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยประจำปี 2567 เมื่อรวมกับค่าตอบแทนพิเศษ (ถ้ามี) ไม่เกิน 12.00 ล้านบาท

	อัตราค่าตอบแทนกรรมการ			
	ประธานกรรมการ		กรรมการ	
	ค่าตอบแทนรายเดือน (บาท/เดือน)	ค่าเบี้ยประชุม (บาท/ครั้ง)	ค่าตอบแทนรายเดือน (บาท/เดือน)	ค่าเบี้ยประชุม (บาท/ครั้ง)
คณะกรรมการบริษัท	35,000	25,000	25,000	20,000
คณะกรรมการตรวจสอบ	40,000	-	30,000	-
คณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทนและสรรหา	-	22,000	-	18,000
คณะกรรมการกำกับดูแลบริษัทภิบาล	-	22,000	-	18,000
คณะกรรมการบริหาร*	25,000	-	20,000	-

หมายเหตุ * กรรมการบริหารที่เป็นผู้บริหารของบริษัทจะไม่ได้รับค่าตอบแทนดังกล่าว

ในรอบปีบัญชี 2567 ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินที่กรรมการได้รับจากบริษัท มีรายละเอียดดังนี้

	ตำแหน่ง	ค่าตอบแทนกรรมการ (บาท)	ค่าตอบแทนพิเศษ (บาท)	รวม (บาท)
1 นางสาวพงษ์ ธนวานิช	ประธานกรรมการ กรรมการอิสระ/กรรมการตรวจสอบ ประธานกรรมการพิจารณาค่าตอบแทนและสรรหา	949,000	869,200	1,818,200
2 นายฐานันท์ สิริวัฒนภักดี ¹	รองประธานกรรมการ คนที่ 1 ประธานกรรมการบริหาร กรรมการพิจารณาค่าตอบแทนและสรรหา	736,000	-	736,000
3 นายปณต สิริวัฒนภักดี ¹	รองประธานกรรมการ คนที่ 2 รองประธานกรรมการบริหาร กรรมการพิจารณาค่าตอบแทนและสรรหา กรรมการกำกับดูแลบริษัทภิบาล	712,000	-	712,000
4 นายบรรณรัตน์ ลิ้มบรรณรัตน์	รองประธานกรรมการ คนที่ 3 กรรมการบริหาร กรรมการพิจารณาค่าตอบแทนและสรรหา	676,000	558,700	1,234,700
5 นายสุวิทย์ จินดาสงวน	กรรมการอิสระ/ประธานกรรมการตรวจสอบ กรรมการกำกับดูแลบริษัทภิบาล	916,000	558,700	1,474,700
6 รศ.ธิดาพันธุ์ เชื้อบุญชัย	กรรมการอิสระ/กรรมการตรวจสอบ ประธานกรรมการกำกับดูแลบริษัทภิบาล	804,000	558,700	1,362,700
7 นายสิทธิชัย ชัยเกรียงไกร	กรรมการ กรรมการบริหาร	640,000	558,700	1,198,700
8 นายบรรณรัตน์ ศรีสอาด ²	กรรมการ กรรมการบริหาร กรรมการกำกับดูแลบริษัทภิบาล	676,000	-	676,000
9 นายกำพล ปุญโญ ³	กรรมการ/กรรมการผู้จัดการใหญ่ กรรมการบริหาร ประธานกรรมการบริหารความยั่งยืน และความเสี่ยง	400,000	-	400,000
รวม		6,509,000	3,104,000	9,613,000

หมายเหตุ 1 นายฐานันท์ สิริวัฒนภักดี และนายปณต สิริวัฒนภักดี แสดงเจตนาไม่รับค่าตอบแทนพิเศษสำหรับรอบปีบัญชี 2567

2 ได้รับค่าตอบแทนจากการเป็นกรรมการบริษัทและกรรมการชุดย่อยของ STI รวม 0.29 ล้านบาท

3 ไม่ได้รับค่าตอบแทนของคณะกรรมการบริหารของ UV เนื่องจากเป็นกรรมการที่เป็นผู้บริหาร นอกจากนี้ได้รับค่าตอบแทนจากการเป็นกรรมการบริษัทและกรรมการชุดย่อยของ STI รวม 0.29 ล้านบาท และได้รับค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการบริษัทของ PPTC รวม 20,000 บาท

- **คำตอบแทนอื่นของกรรมการของบริษัท** บริษัทไม่มีการให้สิทธิประโยชน์อื่นๆ แก่กรรมการ อย่างไรก็ตาม บริษัทเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการเข้าอบรมสัมมนาหลักสูตรของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทยและสถาบันอื่นๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่กรรมการของบริษัท รวมทั้งจัดให้มีกรมธรรม์ประกันภัยความรับผิดสำหรับกรรมการและเจ้าหน้าที่ระดับบริหาร (Directors' and Officers' Liability Insurance) วงเงินประกัน 300 ล้านบาท โดยครอบคลุมความรับผิดของบริษัทและบริษัทย่อย กำหนดระยะเวลาเอาประกันภัย 1 ปี ซึ่งบริษัทได้ดำเนินการต่ออายุกรมธรรม์ดังกล่าวต่อเนื่องทุกปี ทั้งนี้ ในรอบปีบัญชี 2567 บริษัทและบริษัทย่อยไม่เคยเรียกร้องให้มีการชดเชยตามกรมธรรม์ประกันภัยดังกล่าว

คำตอบแทนของกรรมการบริษัทย่อยที่เป็นบริษัทที่ประกอบธุรกิจหลัก

- **คำตอบแทนที่เป็นตัวเงิน:** ไม่มีการให้คำตอบแทนที่เป็นตัวเงินแก่กรรมการบริษัทย่อยของบริษัท ยกเว้นกรรมการของ PPTC ที่ได้รับค่าเบี้ยประชุม ครั้งละ 10,000 บาท สำหรับคำตอบแทนกรรมการ STI ปรากฏในแบบ 56-1 One Report ของ STI
- **คำตอบแทนอื่น:** ไม่มีการให้สิทธิประโยชน์อื่นๆ แก่กรรมการของบริษัทย่อย เว้นแต่จัดให้มีกรมธรรม์ประกันภัยความรับผิดสำหรับกรรมการและเจ้าหน้าที่ระดับบริหาร (Directors' and Officers' Liability Insurance) วงเงินประกัน 300 ล้านบาท โดยครอบคลุมความรับผิดของบริษัทและบริษัทย่อย กำหนดระยะเวลาเอาประกันภัย 1 ปี

8.1.3 การกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้มีกลไกและกรอบในการกำกับดูแลนโยบายและการดำเนินงานของบริษัท บริษัทร่วม และกิจการอื่นที่บริษัทเข้าลงทุนอย่างมีนัยสำคัญ ในระดับที่เหมาะสมกับแต่ละกิจการ เพื่อดูแลรักษาผลประโยชน์ในเงินลงทุนของบริษัท ผ่านการดำเนินการต่างๆ ดังนี้

- มอบหมายกรรมการหรือผู้บริหารของบริษัทเข้าเป็นกรรมการในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมอย่างน้อยตามสัดส่วนการถือหุ้นของบริษัท เพื่อให้เป็นตัวแทนบริษัทในการกำหนดนโยบายและติดตามดูแลการดำเนินธุรกิจของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมให้สอดคล้องกับนโยบายหลักของบริษัท ทั้งนี้ การมอบหมายตัวแทนของบริษัทเข้าเป็นกรรมการหรือผู้บริหารในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมนั้น เป็นขอบเขตอำนาจของของคณะกรรมการบริหารและฝ่ายจัดการ
- กรรมการหรือผู้บริหารที่เป็นตัวแทนบริษัทสามารถปฏิบัติหน้าที่ตามขอบเขตอำนาจหน้าที่เพื่อรักษาประโยชน์สูงสุดของบริษัทย่อยและสอดคล้องกับนโยบายของบริษัท โดยต้องรายงานผลการดำเนินธุรกิจหรือข้อมูลการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญในด้านต่างๆ ของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารเป็นประจำทุกเดือน และต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัททุกไตรมาส นอกจากนี้ เมื่อบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมจะดำเนินการในเรื่องที่สำคัญ เช่น การได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ที่สำคัญ การร่วมทุน การเพิ่มทุนและลดทุน เป็นต้น ต้องนำเรื่องเสนอต่อคณะกรรมการบริหารและ/หรือคณะกรรมการของบริษัทเพื่อพิจารณาเห็นชอบและ/หรืออนุมัติด้วย

- บริษัทจะดูแลให้บริษัทย่อยและบริษัทร่วมปฏิบัติตามหลักเกณฑ์กฎระเบียบ และประกาศของตลาดหลักทรัพย์ฯ และสำนักงาน ก.ล.ต. เช่น การทำรายการระหว่างกันกับบุคคลที่เกี่ยวข้อง การได้มาและจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ หรือการทำรายการอื่นที่สำคัญ โดยต้องมีการเปิดเผยข้อมูลและเข้าทำรายการอย่างถูกต้องตามกฎหมายและหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง
- บริษัทจะดูแลให้บริษัทย่อยและบริษัทร่วมมีการจัดทำบัญชีและรายงานทางการเงินได้อย่างถูกต้องตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องและมาตรฐานการบัญชีที่รับรองโดยทั่วไป รวมทั้งสามารถรวบรวมการจัดทำงบการเงินรวมได้ทันตามกำหนดเวลา
- บริษัทส่งเสริมให้บริษัทย่อยและบริษัทร่วมนำนโยบายกำกับดูแลกิจการ จรรยาบรรณธุรกิจ นโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน แนวทางในการดำเนินกิจกรรมความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมขององค์กร (Corporate Social Responsibility: CSR) ของบริษัทมาปฏิบัติอย่างเคร่งครัด
- บริษัทจะดูแลให้บริษัทย่อยและบริษัทร่วมมีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสมและเพียงพอ รวมทั้งกำหนดให้หน่วยงานตรวจสอบภายในของบริษัททำหน้าที่ประเมินประสิทธิผลของการกำกับดูแลการบริหารความเสี่ยง และการควบคุมภายในของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม และนำเสนอผลที่ได้จากการตรวจสอบหรือการประเมินเสนอที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัทเป็นประจำทุกไตรมาส

การเข้าร่วมลงทุนในกิจการอื่นอย่างมีนัยสำคัญ บริษัทอาจพิจารณาจัดให้มีข้อตกลงระหว่างบริษัทกับผู้ถือหุ้นอื่น (Shareholders' agreement) เพื่อความชัดเจนในการบริหารจัดการและการตัดสินใจในเรื่องสำคัญ ทั้งนี้ ในรอบปีบัญชี 2567 บริษัทดูแลติดตามให้บริษัทย่อยปฏิบัติตามเกณฑ์และระเบียบต่างๆ ของกลุ่มบริษัทอย่างครบถ้วน เช่น จัดทำกลยุทธ์ แผนธุรกิจ และงบประมาณประจำปี จัดทำงบการเงินและรายงานผลการดำเนินงานรายไตรมาสและสำหรับปี กำหนดและดำเนินการตามแผนงานพัฒนาความยั่งยืน ประเมินความเสี่ยงของกิจการและบริหารจัดการความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ เป็นต้น นอกจากนี้ ฝ่ายตรวจสอบภายในของบริษัทได้สอบทานการปฏิบัติงานของบริษัทย่อยได้ครบถ้วนตามแผนตรวจสอบที่กำหนด

8.1.4 การติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการ

บริษัทให้ความสำคัญและส่งเสริมให้ผู้บริหารและพนักงานนำนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี ซึ่งกำหนดไว้ในนโยบายการกำกับดูแลกิจการ จรรยาบรรณธุรกิจ นโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน ไปปฏิบัติในการทำงานตามหน้าที่ความรับผิดชอบของตน เพื่อสร้างความเชื่อมั่นต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม พร้อมทั้งจัดกิจกรรมให้ความรู้หรือทบทวนความเข้าใจ เพื่อส่งเสริมให้เกิดการปฏิบัติตามจริง โดยในรอบปีบัญชี 2567 บริษัทได้ติดตามให้เกิดการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ได้อย่างเหมาะสมและสอดคล้องกับบริบทในการ

ดำเนินธุรกิจ เช่น การใช้และรักษาข้อมูลภายในและข้อมูลส่วนบุคคล การประเมินและบริหารจัดการความเสี่ยงและกระบวนการควบคุมภายใน ความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียตามกรอบการพัฒนาธุรกิจเพื่อความยั่งยืน ทั้งนี้ ผลการติดตามพบว่า กลุ่มบริษัทมีการดำเนินการแต่ละประเด็นได้เหมาะสมตามนโยบายและแนวปฏิบัติที่กำหนดไว้ นอกจากนี้ บริษัทมีการติดตามเพื่อให้เกิดการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีในประเด็นดังต่อไปนี้

การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

บริษัทยึดมั่นการดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึงประโยชน์ของกลุ่มบริษัทและผู้มีส่วนได้เสียโดยรวม โดยกำหนดให้เป็นหน้าที่ของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคน รวมถึงผู้ที่เกี่ยวข้อง ต้องหลีกเลี่ยงการเข้าไปมีส่วนได้เสียหรือเกี่ยวข้องกับการดำเนินการใดๆ ที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ซึ่งอาจส่งผลให้กลุ่มบริษัทเสียประโยชน์หรือลดทอนประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน นอกจากนี้ กรณีมีความจำเป็นต้องทำรายการที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ กรรมการ ผู้บริหาร หรือฝ่ายงานที่รับผิดชอบต้องกำกับดูแลการทำรายการนั้นให้เป็นไปด้วยความโปร่งใส ชัดเจน เพื่อประโยชน์สูงสุดของกลุ่มบริษัท โดยรายการใดเข้าข่ายเป็นรายการที่เกี่ยวข้องกันตามประกาศของสำนักงาน ก.ล.ต. กลุ่มบริษัทต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดไว้ในประกาศของสำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์ อย่างเคร่งครัด โดยในปี 2567 บริษัทติดตามให้เกิดการปฏิบัติตามแนวปฏิบัติเรื่องการมีส่วนได้เสียและความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ดังนี้

- ฝ่ายกำกับดูแลการปฏิบัติงานติดตามให้กรรมการและผู้บริหารระดับสูงปรับปรุงข้อมูลการมีส่วนได้เสียของตนในช่วงเดือนกันยายนของทุกปี
- ฝ่ายบัญชีและฝ่ายตรวจสอบภายในรวบรวมข้อมูลธุรกรรมระหว่างกลุ่มบริษัทกับบุคคลที่เกี่ยวข้อง ซึ่งเป็นรายการธุรกิจปกติและรายการสนับสนุนธุรกิจปกติที่มีข้อตกลงทางการค้าที่มีเงื่อนไขการค้า โดยทั่วไปตามหลักการที่คณะกรรมการบริษัทได้อนุมัติในหลักการไว้เพื่อรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบทุกไตรมาส นอกจากนี้ การเข้าทำธุรกรรมกับบุคคลที่เกี่ยวข้องซึ่งมิได้เป็นรายการธุรกิจปกติและรายการสนับสนุนธุรกิจปกติ ฝ่ายจัดการได้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์ของสำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์ ที่เกี่ยวข้อง โดยนำเสนอให้คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาให้ความเห็น ก่อนนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติหรือพิจารณาเห็นชอบให้นำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป (แล้วแต่กรณี ขึ้นอยู่กับขนาดรายการ) ซึ่งกรรมการและ/หรือผู้ถือหุ้นที่เป็นผู้มีส่วนได้เสียจะไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนน ตลอดจนเปิดเผยข้อมูลรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์หรือรายการที่เกี่ยวข้องกันในแบบ 56-1 One Report
- ฝ่ายทรัพยากรบุคคลและฝ่ายกำกับดูแลการปฏิบัติงานร่วมกันแจ้งให้ผู้บริหารและพนักงานใหม่ศึกษานโยบายและแนวปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีของกลุ่มบริษัท ซึ่งถือเป็นส่วนหนึ่งของการฝึกอบรมเว็บไซต์หรือระบบอินทราเน็ตที่บุคลากรทุกคนสามารถเข้าถึงได้ ทั้งนี้ บุคลากรทุกคนของกลุ่มบริษัทและบุคลากรเข้าใหม่ในรอบปีบัญชี 2567 ร้อยละ 100 ได้ลงนามรับทราบและตกลงที่จะถือปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติ

ด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี ซึ่งรวมถึงเรื่องการมีส่วนได้เสียและความขัดแย้งทางผลประโยชน์

- ฝ่ายกำกับดูแลการปฏิบัติงานจัดทำสื่อการเรียนรู้และแบบทดสอบเกี่ยวกับแนวปฏิบัติเรื่องการมีส่วนได้เสียและความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในรูปแบบ E-Learning เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ทบทวนความเข้าใจแนวปฏิบัติสำคัญที่ต้องถือปฏิบัติ โดยเนื้อหาอบรมได้อธิบายและนำเสนอตัวอย่างสถานการณ์ การกระทำ หรือความสัมพันธ์ที่เข้าข่ายการมีส่วนได้เสียหรืออาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ระหว่างประโยชน์ส่วนตัวของกรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน กับประโยชน์ของกลุ่มบริษัท รวมทั้งแนวปฏิบัติที่ควรดำเนินการเมื่อเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์หรือการมีส่วนได้เสียในแต่ละกรณี ตลอดจนแจ้งถึงหน้าที่ของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานในการเปิดเผยรายงานการมีส่วนได้เสียของตนและผู้ที่เกี่ยวข้องต่อเลขานุการบริษัทหรือฝ่ายตรวจสอบภายในตามแนวปฏิบัติของกลุ่มบริษัท โดยกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของกลุ่มบริษัทร้อยละ 100 เข้ารับการทบทวนนโยบายและแนวปฏิบัติเรื่องการมีส่วนได้เสียและความขัดแย้งทางผลประโยชน์ผ่านสื่อการเรียนรู้ดังกล่าว

ในรอบปีบัญชี 2567 บริษัทไม่พบการกระทำผิดหรือได้รับการแจ้งเบาะแสและข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการมีส่วนได้เสียและความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่ขัดต่อเกณฑ์ของหน่วยงานกำกับดูแลและหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของกลุ่มบริษัท

การใช้ข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์

บริษัทให้ความสำคัญกับการดำเนินการต่างๆ ให้เกิดความเสมอภาคและยุติธรรมต่อผู้ถือหุ้นทุกกลุ่มอย่างเท่าเทียมกัน โดยข้อมูลภายในหรือข่าวอันมีสาระสำคัญต่อการเปลี่ยนแปลงราคาหลักทรัพย์ที่ยังไม่เปิดเผยสู่สาธารณะ ถือเป็นข้อมูลภายในและเป็นข้อมูลความลับของกลุ่มบริษัท โดยบริษัทกำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับต้องรักษาข้อมูลภายในไว้เป็นความลับ ไม่นำข้อมูลภายในที่ตนล่วงรู้จากการปฏิบัติหน้าที่ไปบอกผู้อื่น หรือนำไปใช้แสวงหากำไร หรือผลประโยชน์จากการซื้อขายหลักทรัพย์ในทางมิชอบ หรือทำให้กลุ่มบริษัทเสียประโยชน์ ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม ทั้งนี้ ในปี 2567 บริษัทติดตามให้เกิดการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติเรื่องการใช้และการรักษาความลับของข้อมูลภายใน ดังนี้

- เลขานุการบริษัทแจ้งอีเมลให้กรรมการและผู้บริหารของกลุ่มบริษัททราบถึงช่วงระยะเวลาห้ามซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัท ก่อนการประกาศงบการเงิน 1 เดือน และภายหลังจากที่ประชาชนได้รับทราบข้อมูลแล้ว 48 ชั่วโมง ตลอดจนแจ้งให้กรรมการและผู้บริหารของบริษัท (ตามนิยามของสำนักงาน ก.ล.ต.) และผู้บริหารระดับสูงของบริษัทและบริษัทย่อย รับทราบหน้าที่ของตนที่จะต้องรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ของบริษัทต่อเลขานุการบริษัทล่วงหน้าอย่างน้อย 1 วันก่อนทำรายการ ตามหลักการกำกับดูแลกิจการของบริษัท รวมทั้งต้องยื่นรายงานต่อสำนักงาน ก.ล.ต. ภายใน 3 วันทำการ นับแต่วันที่มีการซื้อ ขาย โอน หรือรับโอนหลักทรัพย์นั้น กรณีเป็นกรรมการและผู้บริหารของบริษัทตามนิยามของสำนักงาน ก.ล.ต.

- ฝ่ายทรัพยากรบุคคลและฝ่ายกำกับดูแลการปฏิบัติงานร่วมกันแจ้งให้ผู้บริหารและพนักงานเข้าใหม่ศึกษานโยบายและแนวปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีของกลุ่มบริษัท ซึ่งถือเป็นส่วนหนึ่งของข้อบังคับพนักงาน ที่เผยแพร่บนเว็บไซต์หรือระบบอินทราเน็ตที่บุคลากรทุกคนสามารถเข้าถึงได้ ทั้งนี้ บุคลากรทุกคนของกลุ่มบริษัทและบุคลากรเข้าใหม่ในรอบปีบัญชี 2567 ร้อยละ 100 ลงนามรับทราบและตกลงที่จะถือปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี ซึ่งรวมถึงเรื่องการใช้และการรักษาความลับของข้อมูลภายใน
- ฝ่ายกำกับดูแลการปฏิบัติงานจัดทำสื่อการเรียนรู้และแบบทดสอบเกี่ยวกับนโยบายและแนวปฏิบัติเรื่องการใช้และการรักษาความลับของข้อมูลภายใน ในรูปแบบ E-learning เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ทบทวนความเข้าใจแนวปฏิบัติสำคัญที่ต้องถือปฏิบัติ โดยเนื้อหาอบรมนำเสนอคำนิยามและตัวอย่างข้อมูลความลับและข้อมูลภายในของกลุ่มบริษัท รวมทั้งแนวปฏิบัติในการใช้ การรักษา และ

การเปิดเผยข้อมูลความลับและข้อมูลภายใน ตลอดจนบทลงโทษเมื่อมีการฝ่าฝืนแนวปฏิบัติในกรณีต่างๆ เช่น การซื้อขายหลักทรัพย์โดยใช้ข้อมูลภายใน การเปิดเผยข้อมูลความลับของบริษัทแก่บุคคลที่ไม่เกี่ยวข้องหรือการนำข้อมูลภายในไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว เป็นต้น โดยกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของกลุ่มบริษัท ร้อยละ 100 เข้ารับการทบทวนนโยบายและแนวปฏิบัติเรื่องการใช้และการรักษาความลับของข้อมูลภายในผ่านสื่อการเรียนรู้ดังกล่าว

ในรอบปีบัญชี 2567 บริษัทไม่พบการกระทำผิดหรือได้รับการแจ้งเบาะแสและข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการใช้ข้อมูลภายในที่ขัดต่อเกณฑ์ของหน่วยงานกำกับดูแลและหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของกลุ่มบริษัท และไม่พบว่าการกรรมการและผู้บริหารของกลุ่มบริษัทมีการซื้อขายหุ้นบริษัทในช่วงที่บริษัทกำหนดห้ามไว้ ทั้งนี้ ข้อมูลการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์บริษัทของกรรมการและผู้บริหารของบริษัทในรอบปีบัญชี 2567 มีดังนี้

	ตำแหน่ง	จำนวนหุ้นที่ถือ (หุ้น)		จำนวนหุ้น ที่เปลี่ยนแปลง ในรอบปีบัญชี 2567	สัดส่วน การถือหุ้น ใน UV (%)
		ณ 30 กันยายน 2566	ณ 30 กันยายน 2567		
กรรมการบริษัท					
1 นางสาวพจณี ธนวรานิช	ประธานกรรมการ/กรรมการอิสระ	-	-	-	-
คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-	-	-
2 นายฐานปน สิริวัฒนภักดี	กรรมการ	633,766,303*	633,766,303*	-	33.15*
คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-	-	-
3 นายปณต สิริวัฒนภักดี	กรรมการ	633,766,302*	633,766,302*	-	33.15*
คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-	-	-
4 นายวรรัตน์ ลิ้มวรรัตน์	กรรมการ	-	-	-	-
คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-	-	-
5 นายสุวิทย์ จินดาสงวน	กรรมการอิสระ	-	-	-	-
คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-	-	-
6 รศ.ธิดาพันธุ์ เชื้อบุญชัย	กรรมการอิสระ	-	-	-	-
คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-	-	-
7 นายสิทธิชัย ชัยเกรียงไกร	กรรมการ	-	-	-	-
คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-	-	-
8 นายวรวรรต ศรีสอาด	กรรมการ	-	-	-	-
คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-	-	-
9 นายกำพล ปญโญ	กรรมการ/กรรมการผู้จัดการใหญ่	-	-	-	-
คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-	-	-
ผู้บริหาร					
1 นายบัณฑิต ม่วงสอนเขียว	รองกรรมการผู้จัดการใหญ่	-	-	-	-
คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-	-	-
2 นางกานต์สุดา แสนสุทธิ	รองกรรมการผู้จัดการใหญ่	-	-	-	-
คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-	-	-
3 นายกรวัช กิ่งเงิน	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่	-	-	-	-
คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-	-	-
4 นางมณฑา เลขะวัฒนะ	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่	-	-	-	-
คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-	-	-

หมายเหตุ * ถือหุ้นในบริษัททางอ้อมผ่านบริษัท อเดลฟอส จำกัด และบริษัท สิริภักดีธรรม จำกัด ซึ่งถือหุ้นบริษัท 1,038,732,605 หุ้น (ร้อยละ 54.33) และ 228,800,000 หุ้น (ร้อยละ 11.97) ตามลำดับ โดยนายฐาน สิริวัฒนภักดี และนายปณต สิริวัฒนภักดี ถือหุ้นบริษัท อเดลฟอส จำกัด ในสัดส่วนฝ่ายละร้อยละ 50.00 และบริษัท อเดลฟอส จำกัด ถือหุ้นบริษัท สิริภักดีธรรม จำกัด ร้อยละ 99.98

การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทจัดทำมีนโยบายและแนวปฏิบัติการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน รวมทั้งทบทวนความเหมาะสมของนโยบายหรือแนวปฏิบัติดังกล่าวเป็นประจำทุกปี โดยห้ามกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนเข้าไปเกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชันในทุกรูปแบบและต้องปฏิบัติตามกฎหมาย นโยบาย และแนวปฏิบัติเพื่อป้องกันการทุจริตคอร์รัปชันอย่างเคร่งครัด เช่น การจัดซื้อจัดจ้าง การรับของขวัญ การบริจาค เป็นต้น อีกทั้งกำหนดให้การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันเป็นหนึ่งในหัวข้ออบรมพนักงานใหม่และหัวข้ออบรมในกิจกรรมทบทวนแนวปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจประจำปี นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้มีระบบการบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสม เพื่อสามารถติดตามและจัดการความเสี่ยงเกี่ยวกับการทุจริตคอร์รัปชันได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยฝ่ายตรวจสอบภายในทำหน้าที่ตรวจสอบและสอบทานการปฏิบัติงานของฝ่ายงานต่างๆ ให้เป็นไปตามกฎหมายและนโยบายหรือระเบียบปฏิบัติของกลุ่มบริษัท เพื่อลดการเกิดปัญหาทุจริตคอร์รัปชัน ซึ่งจะรายงานผลการตรวจสอบให้คณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัททราบ ตลอดจนจัดให้มีช่องทางเพื่อรับเรื่องร้องเรียนหรือเบาะแสอันควรสงสัยเกี่ยวกับการกระทำทุจริตคอร์รัปชันจากผู้มีส่วนได้เสียทั้งภายในและภายนอกองค์กรได้หลายช่องทาง และมีการกำหนดกระบวนการดำเนินการรับเรื่องร้องเรียน และมาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแสดังกล่าวอย่างชัดเจน ทั้งนี้สรุปสาระสำคัญของนโยบายการต่อต้านคอร์รัปชัน ปรากฏในข้อ 6.1.2 หัวข้อย่อย “การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน” ของแบบ 56-1 One Report ฉบับนี้ และนโยบายการต่อต้านคอร์รัปชัน ในหัวข้อ “การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน” บนเว็บไซต์บริษัท www.univentures.co.th

บริษัทฯ ได้รับการรับรองให้เป็นสมาชิกแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (“CAC”) เมื่อวันที่ 30 มิถุนายน 2563 และได้รับการต่ออายุสมาชิก CAC ครั้งที่ 1 เมื่อวันที่ 30 มิถุนายน 2566 ทั้งนี้ ในรอบปีบัญชี 2567 กลุ่มบริษัทดำเนินการตามนโยบายและแนวปฏิบัติต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน สรุปดังนี้

- บริษัทและบริษัทย่อยประเมินโอกาสและผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากความเสี่ยงด้านทุจริตคอร์รัปชันทุกไตรมาส และฝ่ายตรวจสอบภายในตรวจสอบการทำธุรกรรมที่สำคัญของกลุ่มบริษัท ซึ่งอาจมีขั้นตอนหรือกระบวนการที่มีความเสี่ยงให้เกิดการทุจริตคอร์รัปชัน เช่น การจัดซื้อจัดจ้างสินค้าบริการที่มีมูลค่าสูง การถูกเรียกรับผลประโยชน์ในขั้นตอนการโอนกรรมสิทธิ์ห้องชุด หรือในขั้นตอนการขอใบอนุญาตที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจด้านพลังงานและธุรกิจพัฒนาอสังหาริมทรัพย์ หรือเมื่อมีข้อร้องเรียนเกี่ยวกับผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมจากชุมชนโดยรอบสถานประกอบการของบริษัทฯ ย่อย ทั้งนี้ ในรอบปีบัญชี 2567 ผลการตรวจสอบโดยฝ่ายตรวจสอบภายในไม่พบการกระทำที่เข้าข่ายทุจริตคอร์รัปชัน และไม่ได้รับแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตคอร์รัปชันจากผู้มีส่วนได้เสีย
- บริษัทเผยแพร่มีนโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันผ่านช่องทางสื่อสารต่างๆ ได้แก่ เว็บไซต์ อีเมล แผ่นพับ อินทราเน็ต สื่อประชาสัมพันธ์ภายในองค์กร เพื่อให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่ายได้รับทราบและขอความร่วมมือในการปฏิบัติตาม เช่น ช่วงใกล้เทศกาลปีใหม่ของทุกปี บริษัทได้ส่งจดหมายแจ้งต่อลูกค้าให้รับทราบและขอความร่วมมือในการปฏิบัติตามนโยบายงดรับของขวัญ ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใด รวมทั้งเผยแพร่มีนโยบายงดรับของขวัญในทุกเทศกาลและทุกโอกาสบนเว็บไซต์บริษัท
- ฝ่ายทรัพยากรบุคคลและฝ่ายกำกับดูแลการปฏิบัติงานร่วมกันแจ้งให้ผู้บริหารและพนักงานเข้าใหม่ศึกษา นโยบายและแนวปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีของกลุ่มบริษัท ซึ่งถือเป็นส่วนหนึ่งของข้อบังคับพนักงาน ที่เผยแพร่บนเว็บไซต์หรือระบบอินทราเน็ตที่บุคลากรทุกคนสามารถเข้าถึงได้ ทั้งนี้ บุคลากรทุกคนของกลุ่มบริษัทและบุคลากรเข้าใหม่ในรอบปีบัญชี 2567 ร้อยละ 100 ได้ลงนามรับทราบและตกลงที่จะถือปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี ซึ่งรวมถึงนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน นอกจากนี้ฝ่ายกำกับดูแลการปฏิบัติจัดทำและเผยแพร่สื่อการเรียนรู้และแบบทดสอบในรูปแบบ E-Learning เพื่อทบทวนความเข้าใจแนวปฏิบัติสำคัญที่ต้องถือปฏิบัติเกี่ยวกับการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน ซึ่งกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของกลุ่มบริษัท ร้อยละ 100 เข้ารับการทบทวนนโยบายและแนวปฏิบัติการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันผ่านสื่อการเรียนรู้ดังกล่าว

การแจ้งเบาะแส

บริษัทกำหนดนโยบายการรับเรื่องร้องเรียน ช่องทางการแจ้งเบาะแส และการคุ้มครองสิทธิผู้แจ้งเบาะแส เพื่อให้มีช่องทางแก่ผู้มีส่วนได้เสีย ทุกกลุ่มทั้งภายในและภายนอกบริษัท สามารถแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนในกรณีที่น่าสงสัยว่าจะมีการกระทำผิดกฎหมาย หรือพฤติกรรมที่สื่อถึงการทุจริตคอร์รัปชัน หรือละเมิดนโยบายการกำกับดูแลกิจการ และจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัท รวมถึงการกระทำใดๆ อันควรสงสัยเกี่ยวกับการฟอกเงิน เหตุอันควรสงสัยด้านบัญชี การเงิน การควบคุมภายใน และการตรวจสอบภายใน ตลอดจนการแจ้งหรือร้องเรียนการถูกละเมิดสิทธิ หรือสามารถแสดงความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ ข้อร้องเรียนอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับบริษัท ผ่านช่องทางดังนี้

- **โทรศัพท์:** ผู้อำนวยการอาวุโส สายงานตรวจสอบภายในและกำกับดูแลการปฏิบัติงาน โทรศัพท์ 0 2643 7195
- **อีเมล:** wid@univentures.co.th, uv_compliance@univentures.co.th, uv-comsec@univentures.co.th
- **ระบบออนไลน์:** กรอกข้อมูลผ่านระบบออนไลน์ในเว็บไซต์บริษัท www.univentures.co.th ในหัวข้อ “การแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน” โดยผู้มีส่วนได้เสียสามารถเลือกส่งเรื่องร้องเรียนหรือแจ้งเบาะแสดังประธานกรรมการหรือประธานกรรมการตรวจสอบซึ่งเป็นกรรมการอิสระ หรือหัวหน้าฝ่ายตรวจสอบภายในที่มีความเป็นอิสระในการปฏิบัติหน้าที่และมีสายการบังคับบัญชาขึ้นตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ
- **โทรสารหรือไปรษณีย์:** ส่งจดหมายหรือกรอกข้อมูลในแบบฟอร์มรับเรื่องร้องเรียน (ดาวน์โหลดแบบฟอร์มจากเว็บไซต์บริษัท www.univentures.co.th ในหัวข้อ “การแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน”) และส่งโทรสาร ไปรษณีย์ หรือนำส่งด้วยตนเองถึงผู้อำนวยการอาวุโส สายงานตรวจสอบภายในและกำกับดูแลการปฏิบัติงาน
บริษัท ยูนิเวนเจอร์ จำกัด (มหาชน)
ชั้น 22 อาคารปาร์คเวนเชอร์ อีโคเพล็กซ์
เลขที่ 57 ถนนวิทยุ แขวงลุมพินี เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330
โทรสาร 0 2256 0505

กระบวนการดำเนินการรับเรื่องร้องเรียนและมาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส

เมื่อบริษัทได้รับแจ้งเบาะแสหรือเรื่องร้องเรียน และตรวจสอบข้อมูลเบื้องต้นพบว่า เบาะแสหรือเรื่องร้องเรียนนั้นมีมูลความจริงและมีสาระสำคัญ ฝ่ายตรวจสอบภายในที่มีความเป็นอิสระในการปฏิบัติหน้าที่และมีสายการบังคับบัญชาขึ้นตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบจะประสานงานกับผู้บริหารระดับสูงและฝ่ายงานที่เกี่ยวข้องเพื่อรวบรวมข้อมูล ประมวลผลตรวจสอบ แก้ไขปัญหาและกำหนดแนวทางบรรเทา

ความเสียหายให้แก่ผู้ที่ได้รับผลกระทบอย่างเหมาะสมและเป็นธรรมตามขั้นตอนที่ระบุไว้ในนโยบายการรับเรื่องร้องเรียน ช่องทางการแจ้งเบาะแส และการคุ้มครองสิทธิผู้แจ้งเบาะแส ตลอดจนรายงานผลดำเนินการของบริษัทให้ผู้แจ้งเบาะแสหรือเรื่องร้องเรียนรับทราบ และรายงานข้อมูลทั้งหมดต่อกรรมการผู้จัดการใหญ่ คณะกรรมการตรวจสอบซึ่งเป็นกรรมการอิสระ และคณะกรรมการบริษัท (แล้วแต่กรณี) นอกจากนี้บริษัทกำหนดให้มีมาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแสหรือเรื่องร้องเรียน รวมถึงผู้ที่ให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริง โดยเก็บข้อมูลชื่อ ที่อยู่ ภาพ หรือข้อมูลอื่นใดของบุคคลดังกล่าวเป็นความลับ และหากบุคคลดังกล่าวเห็นว่าตนเองอาจได้รับความไม่ปลอดภัยหรืออาจเกิดความเดือดร้อนเสียหาย สามารถร้องขอให้บริษัทกำหนดมาตรการคุ้มครองอื่นที่เหมาะสมเพิ่มเติมได้ ทั้งนี้ ผู้บริหารหรือพนักงานที่บริษัทตรวจสอบแล้วพบว่าได้กระทำความผิดจรรยาบรรณธุรกิจหรือนโยบายต่างๆ ของบริษัท เช่น ทุจริตคอร์รัปชัน ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา กระทำผิดด้านสิทธิมนุษยชน เป็นต้น บุคคลนั้นจะได้รับการพิจารณาโทษทางวินัยตามระเบียบที่บริษัทกำหนด และ/หรือได้รับโทษตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ในรอบปีบัญชี 2567 บริษัทและบริษัทย่อยไม่พบการกระทำผิดที่ขัดต่อจรรยาบรรณธุรกิจหรือได้รับแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนจากผู้มีส่วนได้เสียแต่อย่างใด

8.2 รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบในรอบปีที่ผ่านมา

ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบปรากฏในรายงานคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งปรากฏอยู่ด้านหลังหน้าของแบบ 56-1 One Report ฉบับนี้

8.3 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยอื่นๆ

ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยอื่นๆ ปรากฏในรายงานคณะกรรมการบริหาร รายงานคณะกรรมการกำกับดูแลบรรษัทภิบาล รายงานคณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทนและสรรหา และรายงานคณะกรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยง ซึ่งปรากฏอยู่ด้านหลังหน้าของแบบ 56-1 One Report ฉบับนี้

9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน

9.1 การควบคุมภายใน

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญและจัดให้มีระบบการควบคุมภายใน เพื่อให้เกิดความมั่นใจถึงประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการปฏิบัติงาน ความเชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินและการบัญชี และการปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องของกลุ่มบริษัท รวมถึงเรื่องการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน โดยมอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้สอบทานความเหมาะสมและความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในที่ฝ่ายบริหารจัดให้มีขึ้น เพื่อให้มั่นใจได้ว่าบริษัทและบริษัทย่อยมีระบบการควบคุมภายในและการติดตามดูแลการดำเนินงานที่เหมาะสมและเพียงพอในการดูแลการดำเนินงานให้บรรลุเป้าหมายของบริษัทที่วางไว้ เป็นไปตามวัตถุประสงค์ กฎหมาย และข้อกำหนดที่สอดคล้องกับแนวทางของสำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์ฯ รวมทั้งมีระบบบัญชีและรายงานทางการเงินที่มีความถูกต้องเชื่อถือได้ มีการป้องกันความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นต่อทรัพย์สินจากคามผิดพลาดหรือการทุจริต และป้องกันการแสวงหาประโยชน์โดยมิชอบจากบุคคลผู้มีอำนาจและผู้ที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนจัดให้มีการทบทวนและปรับปรุงระบบการควบคุมภายใน เพื่อให้เหมาะสมกับสถานการณ์ สิ่งแวดล้อม และปัจจัยความเสี่ยงที่เปลี่ยนแปลงไป

คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้มีการจัดตั้งฝ่ายตรวจสอบภายใน ซึ่งมีความเป็นอิสระในการปฏิบัติหน้าที่และมีสายการบังคับบัญชาขึ้นตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ เป็นผู้ทำหน้าที่ให้คำปรึกษาและตรวจสอบระบบควบคุมภายในที่มีของกลุ่มบริษัท ว่ามีการปฏิบัติตามอย่างเหมาะสมและสม่ำเสมอ รวมทั้งตรวจสอบการปฏิบัติงานของฝ่ายงานต่างๆ ให้เป็นไปตามข้อกำหนดและกฎระเบียบของบริษัท ตลอดจนช่วยค้นหาข้อบกพร่องและให้คำแนะนำในการพัฒนาระบบการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยฝ่ายตรวจสอบภายในจะรายงานผลการตรวจสอบตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบทุกไตรมาส เพื่อคณะกรรมการตรวจสอบจะรายงานสรุปสาระสำคัญของผลการตรวจสอบต่อคณะกรรมการบริษัท นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทส่งเสริมให้ผู้บริหารและพนักงานมีความรู้ ความเข้าใจ และปฏิบัติตามระบบการควบคุมภายในที่กำหนดอย่างเคร่งครัด รวมทั้งสนับสนุนการทำงานของฝ่ายตรวจสอบภายในและผู้สอบบัญชี โดยให้ข้อมูลที่ถูกต้องตามความเป็นจริง ตรวจสอบความถูกต้องทางการเงิน และรายงานทันทีเมื่อพบข้อผิดพลาดหรือความผิดปกติ

(1) ความเห็นของคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายในของบริษัท

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2567 - 68 เมื่อวันที่ 26 พฤศจิกายน 2567 โดยมีการตรวจสอบทั้ง 3 ทาน เข้าร่วมประชุมด้วย คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในสำหรับปี 2567 ตามแบบประเมินที่สำนักงาน

ก.ล.ต. กำหนด ทั้งนี้ ผลจากการตรวจสอบภายในที่ผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการตรวจสอบและการซักถามข้อมูลจากฝ่ายบริหาร คณะกรรมการบริษัทไม่พบข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายใน จึงมีความเห็นร่วมกันว่า บริษัทมีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอเหมาะสมกับสภาพการดำเนินงานปัจจุบัน มีกระบวนการและบุคลากรเพียงพอที่ช่วยให้ดำเนินงานตามระบบการควบคุมภายในเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ สามารถติดตามการดำเนินงานของบริษัทและบริษัทย่อย ตลอดจนการทำการธุรกรรมกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งและบุคคลที่เกี่ยวข้อง ให้เป็นไปตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ป้องกันทรัพย์สินของกิจการจากการที่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานนำไปใช้โดยมิชอบหรือโดยไม่มีอำนาจ รายงานทางการเงินและรายงานข้อมูลสำคัญต่างๆ ที่จัดทำขึ้นมีความถูกต้อง เชื่อถือได้ ทั้งนี้ ในรอบปีบัญชี 2567 การบริหารระบบการควบคุมภายในของบริษัทตามองค์ประกอบการควบคุมภายในของบริษัทตามมาตรฐานสากลของ The Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission (COSO) สรุปสาระสำคัญดังนี้

สภาพแวดล้อมการควบคุม (Control Environment)

คณะกรรมการบริษัทมีความเป็นอิสระจากฝ่ายบริหาร ทำหน้าที่กำกับดูแลการดำเนินธุรกิจโดยรวม ให้ความเห็นต่อทิศทางการกลยุทธ์ของบริษัท เพื่อใช้เป็นแนวทางจัดทำแผนธุรกิจและแผนปฏิบัติงาน พร้อมทั้งติดตามผลดำเนินงานของกลุ่มบริษัทและผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุดย่อยที่จัดตั้งขึ้น ได้แก่ คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการพิจารณาคำตอบแทนและสรรหา คณะกรรมการกำกับดูแลบรรษัทภิบาล คณะกรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยง อย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินงานของบริษัทสามารถบรรลุเป้าหมายที่วางไว้ อีกทั้งติดตามดูแลให้ฝ่ายจัดการกำหนดโครงสร้างองค์กรอย่างเหมาะสม มีสายการบังคับบัญชาที่ชัดเจน มีการกำหนดอำนาจอนุมัติของผู้บริหารแต่ละระดับ เพื่อให้การจัดการและการปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งมีการแบ่งแยกหน้าที่ในส่วนงานที่สำคัญเพื่อให้เกิดการตรวจสอบถ่วงดุลระหว่างกัน นอกจากนี้ บริษัทกำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการและจรรยาบรรณธุรกิจไว้เป็นลายลักษณ์อักษร และทบทวนเป็นประจำทุกปี เพื่อให้สอดคล้องกับกฎเกณฑ์ของหน่วยงานกำกับดูแลหรือสภาวะธุรกิจที่เปลี่ยนแปลงไป ตลอดจนส่งเสริมให้มีการสื่อสารและจัดกิจกรรมทบทวนแนวปฏิบัติที่สำคัญแก่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานเป็นประจำทุกปี เพื่อให้ทุกคนปฏิบัติหน้าที่ด้วยความสุจริต ไม่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับกลุ่มบริษัท รวมถึงไม่กระทำการใดๆ ที่ขัดต่อหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี หรือเข้าข่ายทุจริตคอร์รัปชันอันก่อให้เกิดความเสียหายต่อกลุ่มบริษัท อีกทั้งบริษัทมีช่องทางแจ้งเบาะแส

และ/หรือเรื่องร้องเรียน กำหนดกระบวนการในการรับและติดตามเรื่องร้องเรียน มีมาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแสและ/หรือผู้ร้องเรียน ซึ่งหากพบว่ามีกรณีไม่ปฏิบัติตามระเบียบ ข้อบังคับ นโยบายการกำกับดูแลกิจการ หรือจรรยาบรรณธุรกิจ บริษัทมีกระบวนการลงโทษหรือจัดการกับการฝ่าฝืนได้อย่างเหมาะสมภายในเวลาอันควร และเป็นไปตามข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงานและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)

คณะกรรมการบริษัทมอบหมายให้คณะกรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยงทำหน้าที่ดูแลการบริหารความเสี่ยงอย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ มีการวิเคราะห์ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นจากทั้งปัจจัยภายในและปัจจัยภายนอก รวมถึงความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับดูแลกิจการ (ความเสี่ยง ESG) และความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่ (Emerging Risk) ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อการค้าดำเนินธุรกิจของบริษัท ตลอดจนติดตามบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างต่อเนื่องให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้และทบทวนความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอทุกไตรมาส โดยผู้บริหารทุกระดับมีส่วนร่วมในการบริหารความเสี่ยงและมีการสื่อสารให้พนักงานตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารจัดการความเสี่ยง ซึ่งฝ่ายพัฒนาระบบงานรับผิดชอบจัดประชุมเชิงปฏิบัติการด้านความเสี่ยง (Risk Workshop) แก่ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ระดับจัดการ รวมทั้งจัดฝึกอบรมแก่พนักงานเพื่อส่งเสริมความเข้าใจเกี่ยวกับการประเมินและบริหารจัดการความเสี่ยง เพื่อสร้างการมีส่วนร่วมจากบุคลากรทุกระดับและยึดถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอจนเป็นวัฒนธรรมองค์กร พร้อมทั้งรายงานผลการบริหารความเสี่ยงต่อคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัททุกไตรมาส ทั้งนี้ ในปี 2567 คณะกรรมการบริษัทอนุมัติตัวบ่งชี้ความเสี่ยง (Risk Trigger) ของบริษัท และบริษัทย่อย เพื่อใช้เป็นเครื่องมือติดตามและเตือนบอกเหตุล่วงหน้าก่อนที่จะเกิดเหตุการณ์เสี่ยงขึ้น (Early Warning Sign) ช่วยให้กลุ่มบริษัทเตรียมหาแนวทางลดโอกาสเกิดเหตุการณ์เสี่ยงดังกล่าว รวมทั้งเห็นชอบต่อการปรับปรุง Risk Score ของความเสี่ยงที่ยอมรับได้ และแผนภาพความเสี่ยง (Risk Metrix) ให้มีความเหมาะสมต่อการบริหารจัดการความเสี่ยงเพิ่มขึ้น และเห็นชอบต่อการปรับปรุงเกณฑ์ประเมินผลกระทบด้านการปฏิบัติงาน (Operation Impact) ซึ่งพิจารณาจากระยะเวลาการหยุดชะงักของการปฏิบัติงาน ให้มีเกณฑ์ที่เข้มงวดขึ้น

กิจกรรมการควบคุม (Control Activities)

บริษัทกำหนดให้มีกิจกรรมการควบคุม โดยคำนึงถึงหลักการควบคุมภายในที่ดี เช่น มีการแบ่งแยกหน้าที่ มีระบบตรวจสอบและถ่วงดุลอำนาจ เพื่อช่วยลดความเสี่ยงที่จะทำให้ไม่บรรลุวัตถุประสงค์ของบริษัท โดยบริษัทกำหนดอำนาจหน้าที่และวงเงินอนุมัติของฝ่ายบริหารในแต่ละระดับไว้ชัดเจนและเป็นลายลักษณ์อักษร รวมทั้งจัดให้มีระเบียบปฏิบัติการทำธุรกรรมด้านการเงิน จัดซื้อ และการบริหารทั่วไปไว้เป็นลายลักษณ์อักษร โดยมีฝ่ายตรวจสอบภายในรับผิดชอบในการสอบทานการปฏิบัติงาน เพื่อป้องกันการใช้อำนาจหน้าที่นำทรัพย์สินของบริษัทไปใช้โดยมิชอบหรือเกินกว่าอำนาจที่ได้รับมอบหมาย ตลอดจนติดตามให้การดำเนินงานของบริษัทเป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง นอกจากนี้

กำหนดให้การพิจารณาอนุมัติธุรกรรมต่างๆ ต้องกระทำโดยผู้ที่ไม่มีส่วนได้เสีย เพื่อป้องกันการหาโอกาสหรือหาผลประโยชน์ของบริษัทไปใช้ส่วนตัว และการทำรายการที่มีหรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ หรือการทำรายการกับบุคคลที่เกี่ยวข้อง ต้องปฏิบัติตามขั้นตอนและกฎเกณฑ์ของหน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้อง โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัทเป็นสำคัญ อีกทั้งติดตามผลดำเนินงานและจัดให้มีกระบวนการกำกับดูแลกิจการที่บริษัทเข้าลงทุน เพื่อให้บริษัทย่อยมีแนวทางดำเนินงานที่สอดคล้องและเป็นไปตามกรอบนโยบายและกลยุทธ์ทางธุรกิจของบริษัท

สารสนเทศและการสื่อสาร (Information & Communication)

บริษัทให้ความสำคัญต่อคุณภาพของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เพื่อสนับสนุนให้การดำเนินงานและการควบคุมภายในมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับกฎหมาย นโยบาย และแนวปฏิบัติของหน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้อง โดยบริษัทมีแนวทางและกระบวนการสื่อสารข้อมูลต่อกรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และผู้มีส่วนได้เสียอย่างเหมาะสม ได้แก่ กำหนดเนื้อหาสาระสำคัญเกี่ยวกับผลดำเนินงานของกลุ่มบริษัทและเอกสารการประชุมถูกจัดส่งให้คณะกรรมการบริษัทล่วงหน้าก่อนการประชุม จัดให้มีช่องทางสำหรับการสื่อสารภายในองค์กรหลายช่องทาง พิจารณาให้เหมาะสมกับลักษณะของข้อมูลและวัตถุประสงค์ของการสื่อสาร โดยพนักงานทุกคนได้รับข้อมูลข่าวสารผ่านระบบอีเมลและอินเทอร์เน็ต สำหรับระบบการสื่อสารกับบุคคลหรือองค์กรภายนอก บริษัทเผยแพร่ข้อมูลและเปิดช่องทางติดต่อสื่อสารกับผู้มีส่วนได้เสียผ่านเว็บไซต์บริษัท www.univentures.co.th โดยมีหน่วยงานนักกลลงทุนสัมพันธ์ทำหน้าที่เปิดเผยข้อมูลแก่ผู้มีส่วนได้เสียอย่างทั่วถึงและเท่าเทียมกันผ่านระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์ และเว็บไซต์ของบริษัท นอกจากนี้ บริษัทมีช่องทางให้ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มสามารถแจ้งเบาะแสหรือเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการกระทำผิดกฎหมาย การทุจริตคอร์รัปชัน การกระทำผิดต่อจรรยาบรรณธุรกิจ การกระทำที่ควรสงสัยเกี่ยวกับการฟอกเงิน เหตุอันควรสงสัยด้านบัญชี การเงิน การควบคุมภายใน การตรวจสอบภายใน การถูกละเมิดสิทธิ ตลอดจนสามารถแสดงความเห็นและข้อเสนอแนะที่เกี่ยวข้องกับบริษัทถึงฝ่ายตรวจสอบภายในที่มีความเป็นอิสระขึ้นตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ ผ่านหลายช่องทาง ได้แก่ โทรศัพท์ จดหมาย อีเมล และระบบแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนในเว็บไซต์บริษัท อีกทั้ง บริษัทมีการบริหารจัดการข้อมูล โดยกำหนดสิทธิในการเข้าถึงข้อมูลในระบบต่างๆ อย่างชัดเจน วางแนวทางการจัดเก็บเอกสารสำคัญและเอกสารควบคุม รวมถึงข้อมูลที่ใช้ในการปฏิบัติงานทั้งจากภายในและภายนอก เพื่อให้มั่นใจว่าสารสนเทศที่สำคัญและเกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัทมีความถูกต้อง ครบถ้วน เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน และทันต่อการใช้งาน

นอกจากนี้ บริษัทให้ความสำคัญต่อการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของผู้มีส่วนได้เสีย โดยดูแลและใช้ข้อมูลตามวัตถุประสงค์ที่เจ้าของข้อมูลแจ้งไว้หรือตามที่กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลกำหนด และรักษาความปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคล ข้อมูลภายใน และข้อมูล

ความลับทางธุรกิจของกลุ่มบริษัทจากการเข้าถึงโดยผู้ที่ไม่มีส่วนเกี่ยวข้องทั้งภายในองค์กรและบุคคลภายนอก รวมทั้งจากการโจมตีของไวรัสคอมพิวเตอร์ โดยกำหนดสิทธิการเข้าถึงข้อมูลตามระดับชั้นความลับ ติดตั้งอุปกรณ์ป้องกันและควบคุมการเข้าถึงข้อมูลและระบบคอมพิวเตอร์ของบริษัท (Firewall) ติดตั้งโปรแกรม Antivirus แก่คอมพิวเตอร์ทุกเครื่องของกลุ่มบริษัท แยกกลุ่มและโซนของระบบเครือข่าย รวมทั้งจัดให้มีระบบสำรองข้อมูลและการกู้คืนข้อมูล จัดทำแผนการกู้คืนระบบข้อมูล (Disaster Recovery Plan) และจัดให้มีการซักซ้อมตามแผนการกู้คืนระบบข้อมูลที่วางไว้เป็นประจำทุกปี

ระบบการติดตาม (Monitoring Activities)

บริษัทกำหนดให้ผู้บังคับบัญชาของฝ่ายงานติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้มั่นใจว่าการควบคุมภายในได้ดำเนินการไปอย่างครบถ้วนเหมาะสม โดยมีฝ่ายตรวจสอบภายในรับผิดชอบในการตรวจสอบ วิเคราะห์ ประเมินผลการควบคุมภายในของระบบงานต่างๆ และรายงานผลการตรวจสอบโดยตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบทุกไตรมาส กรณีที่ตรวจพบข้อบกพร่องที่มีสาระสำคัญ คณะกรรมการตรวจสอบจะรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทโดยทันที เพื่อแจ้งให้ฝ่ายจัดการและฝ่ายงานที่เกี่ยวข้องปรับปรุงแก้ไขโดยเร็ว และติดตามความคืบหน้าของการปรับปรุงข้อบกพร่องให้แล้วเสร็จตามแผนงาน

(2) ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบประเมินการควบคุมภายในของบริษัทตามองค์ประกอบหลักทั้ง 5 ด้าน ได้แก่ สภาพแวดล้อมการควบคุม การประเมินความเสี่ยง กิจกรรมการควบคุม สารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล และระบบการติดตาม มีความเห็นว่า ในรอบปีบัญชี 2567 บริษัทมีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอเหมาะสมกับสภาพการดำเนินงาน โดยมีบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถอย่างเพียงพอที่จะดำเนินการตามระบบได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งมีระบบติดตามดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยให้สามารถป้องกันทรัพย์สินจากการที่กรรมการ ผู้บริหาร หรือพนักงานนำไปใช้โดยมิชอบหรือโดยไม่มีอำนาจ และไม่มีข้อบกพร่องเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่เป็นสาระสำคัญ โดยรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบปรากฏอยู่ด้านหน้าของแบบ 56-1 One Report ฉบับนี้

(3) ความเห็นของผู้สอบบัญชี

บริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิไชย สอบบัญชี จำกัด ซึ่งเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทได้ตรวจสอบงบการเงินสำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2567 ของบริษัท โดยไม่พบรายการปรับปรุงที่มีสาระสำคัญที่ต้องแก้ไขหรือปรับปรุงให้เป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป รวมทั้งไม่ได้มีการออกจดหมายให้บริษัทชี้แจงข้อบกพร่อง หรือให้ข้อสังเกตพิเศษหรือความเห็นเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายในของบริษัทแต่อย่างใด

(4) หัวหน้างานตรวจสอบภายในของบริษัท

บริษัทจัดตั้งฝ่ายตรวจสอบภายในขึ้น เพื่อทำหน้าที่สอบทานระบบบริหารจัดการและประเมินระบบควบคุมภายในของฝ่ายงานต่างๆ ของบริษัทและบริษัทย่อย เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทและบริษัทย่อยได้ดำเนินงานตามวัตถุประสงค์และแผนงานที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ตลอดจนสนับสนุนให้การดำเนินงานของบริษัทและบริษัทย่อยมีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอและเหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจ สนับสนุนให้เกิดการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยรายงานผลการตรวจสอบโดยตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ ในการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบครั้งที่ 2/2555 เมื่อวันที่ 26 มีนาคม 2555 ที่ประชุมรับทราบการแต่งตั้งนายพรชัย เกตุจินากุล ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการฝ่ายตรวจสอบภายในของบริษัท มีผลตั้งแต่วันที่ 1 มีนาคม 2555 (ปัจจุบันดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการอาวุโส สายงานตรวจสอบภายในและกำกับดูแลการปฏิบัติงาน) เนื่องจากเป็นผู้มีประสบการณ์ทำงานด้านตรวจสอบภายในในองค์กรเอกชนมาไม่น้อยกว่า 28 ปี เคยเข้ารับการอบรมเพื่อเพิ่มทักษะและความรู้จากสมาคมผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทยและสมาวิชาชีพบัญชี ในหลักสูตรของการตรวจสอบภายใน การบริหารความเสี่ยง การควบคุมภายใน และมีความเข้าใจในกิจกรรมและการดำเนินงานของบริษัท จึงเห็นว่ามีคุณสมบัติเหมาะสมที่จะปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าวได้อย่างเหมาะสมเพียงพอ (รายละเอียดของผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายตรวจสอบภายใน ปรากฏในเอกสารแนบ 1) ทั้งนี้ การพิจารณาและอนุมัติแต่งตั้ง ถอดถอน โยกย้ายหัวหน้าฝ่ายตรวจสอบภายในของบริษัท จะต้องผ่านการอนุมัติจากคณะกรรมการตรวจสอบ

(5) หัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงาน (Compliance)

บริษัทมอบหมายให้นางสาวศิริรัตน์ จันทรพิศุทธิ์ ผู้อำนวยการฝ่ายกำกับดูแลการปฏิบัติงาน ทำหน้าที่เป็นหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงาน เพื่อให้บริษัทมีการปฏิบัติตามเกณฑ์ของหน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้องกับบริษัทจดทะเบียน เช่น สำนักงาน ก.ล.ต. ตลาดหลักทรัพย์ฯ โดยข้อมูลของผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงาน ปรากฏในเอกสารแนบ 3 ของแบบ 56-1 One Report ฉบับนี้

9.2 รายการระหว่างกัน

นโยบายและขั้นตอนการอนุมัติการทำรายการระหว่างกัน

บริษัทมีนโยบายทำรายการระหว่างกันด้วยความระมัดระวัง โดยคำนึงถึงผลประโยชน์สูงสุดของบริษัทและผู้ถือหุ้นเป็นสำคัญ ทั้งนี้ การทำรายการระหว่างกันของบริษัทกับกิจการที่เกี่ยวข้องที่เกิดขึ้นในช่วงที่ผ่านมาเป็นรายการตามธุรกิจปกติ หรือเป็นรายการที่มีความจำเป็นและมีความสมเหตุสมผลเพื่อสนับสนุนธุรกิจปกติของบริษัท โดยเงื่อนไขต่างๆ ของรายการระหว่างกันที่เกิดขึ้น จะถูกกำหนดให้เป็นไปตามเงื่อนไขการค้าปกติและเป็นไปตามราคาตลาด (Fair and Arm's Length Basis) โดยมีการดำเนินการเช่นเดียวกับที่ปฏิบัติกับบุคคลภายนอกที่มีลักษณะเดียวกันหรือใกล้เคียงกัน สำหรับการกู้ยืมเงินกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกันนั้น บริษัทดำเนินการไปเพื่อเสริมสภาพคล่องตามความจำเป็นเท่านั้น

ทั้งนี้ ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 4/2551 เมื่อวันที่ 13 สิงหาคม 2551 ได้มีมติอนุมัติหลักการเกี่ยวกับข้อตกลงทางการค้าที่มีเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไปในการทำธุรกรรมระหว่างบริษัทและบริษัทย่อยกับกรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง ซึ่งมีข้อตกลงทางการค้าในลักษณะเดียวกับที่วิญญูชนพึงกระทำกับคู่สัญญาทั่วไปในสถานการณ์เดียวกัน ด้วยอำนาจต่อรองทางการค้าที่ปราศจากอิทธิพลในการที่ตนมีสถานะเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง ให้อยู่ในอำนาจของฝ่ายจัดการที่จะสามารถอนุมัติการทำธุรกรรมดังกล่าวได้ โดยบริษัทจะจัดทำรายงานสรุปการทำธุรกรรมดังกล่าว เพื่อรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบทุกไตรมาส

กรณีการทำธุรกรรมระหว่างบริษัทและบริษัทย่อย กับกรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง ที่มีได้เป็นรายการธุรกิจปกติและรายการสนับสนุนธุรกิจปกติที่มีข้อตกลงทางการค้าที่มีเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไปตามหลักการที่คณะกรรมการบริษัทได้อนุมัติในหลักการไว้ บริษัทกำหนดขั้นตอนการทำรายการระหว่างกันดังกล่าวให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์หรือประกาศของสำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์ฯ ที่เกี่ยวข้อง โดยบริษัทจะนำเสนอให้คณะกรรมการบริหารพิจารณาให้ความเห็น และนำเสนอให้คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาให้ความเห็น ก่อนนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ หรือพิจารณาเห็นชอบ

ให้นำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป (แล้วแต่กรณี ขึ้นอยู่กับขนาดรายการ) ซึ่งกรรมการและ/หรือผู้ถือหุ้นที่เป็นผู้มีส่วนได้เสียจะไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนน นอกจากนี้ บริษัทต้องเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับรายการระหว่างกันต่อตลาดหลักทรัพย์ฯ และผู้ถือหุ้นตามข้อกำหนดของกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ รวมทั้งเป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีที่กำหนด โดยสมาคมนักบัญชีและผู้สอบบัญชีรับอนุญาตแห่งประเทศไทย นอกจากนี้ หากคณะกรรมการบริษัทหรือคณะกรรมการตรวจสอบไม่มีความชำนาญในการพิจารณารายการระหว่างกันที่เกิดขึ้น บริษัทจะจัดให้มีผู้เชี่ยวชาญอิสระเป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการระหว่างกันดังกล่าวเพื่อนำไปใช้ประกอบการตัดสินใจของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบ หรือผู้ถือหุ้น ตามแต่กรณีและหลักเกณฑ์หรือประกาศของสำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์ฯ ที่เกี่ยวข้อง

นโยบายและแนวโน้มนำการทำรายการระหว่างกันในอนาคต

เนื่องจากการทำธุรกรรมกับกิจการที่เกี่ยวข้องกับบริษัทเป็นรายการธุรกิจปกติและรายการสนับสนุนธุรกิจปกติที่มีข้อตกลงทางการค้าที่มีเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป ดังนั้น การทำธุรกรรมกับกิจการที่เกี่ยวข้องกันจึงมีแนวโน้มที่จะเกิดขึ้นอีกในอนาคต ทั้งนี้ นโยบายการทำรายการระหว่างกันกับกิจการที่เกี่ยวข้อง ยังคงยึดหลักการดังที่กล่าวไว้ข้างต้น คือ เป็นรายการตามธุรกิจปกติหรือเป็นรายการที่มีความจำเป็นและมีความสมเหตุสมผลเพื่อสนับสนุนธุรกิจปกติของบริษัท โดยเงื่อนไขต่างๆ ของรายการระหว่างกันที่เกิดขึ้น จะถูกกำหนดให้เป็นไปตามเงื่อนไขการค้าปกติและเป็นไปตามราคาตลาด โดยมีการดำเนินการเช่นเดียวกับที่ปฏิบัติกับบุคคลภายนอกที่มีลักษณะเดียวกันหรือใกล้เคียงกัน โดยบริษัทจะคำนึงถึงผลประโยชน์สูงสุดของบริษัทและผู้ถือหุ้นเป็นสำคัญ และมีกระบวนการพิจารณาอนุมัติที่ชัดเจน โปร่งใส ยุติธรรม เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ถูกต้องตามหลักเกณฑ์และขั้นตอนการอนุมัติการทำรายการระหว่างกันของบริษัท

ข้อมูลรายการระหว่างกัน

ในรอบปีบัญชี 2567 (วันที่ 1 ตุลาคม 2566 - 30 กันยายน 2567) รายการระหว่างกันระหว่างบริษัทและบริษัทย่อยกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง มีรายละเอียดดังนี้

(1) รายการขายสินค้าและบริการ¹

รายการขายสินค้าและบริการ					
ผู้ขาย/ ให้บริการ	คู่สัญญา	ความสัมพันธ์ ของผู้สัญญากับ UV ณ 30 กย. 67	ลักษณะรายการ	มูลค่ารวม (ล้านบาท)	
				รอบบัญชี 2566 1 ต.ค. 65 – 30 กย. 66	รอบบัญชี 2567 1 ต.ค. 66 – 30 กย. 67
1 UV, FS, SENSES, PIC, STH	บริษัท เดอะสตรีท รัชเทิล ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด มหาชน	เป็นบริษัทย่อยของ บริษัทที่มีกรรมกร ร่วมกัน	รายได้จากการบริหารงานและ งานสนับสนุนด้านระบบสารสนเทศ, รายได้จากการขายสินค้า, รายได้ค่าบริการและค่าบริการ ก่อสร้าง, ค่าบริหารทรัพย์สิน และรายได้อื่นๆ	21.04	27.61
2 UV, FS, SENSES, STI, STH, PIC, AA, UVOE	บริษัท วัน แบงค็อก จำกัด	มีกรรมกรร่วมกัน	รายได้จากงานสนับสนุนด้าน ระบบสารสนเทศและธุรการ, รายได้จากการขายสินค้า, ค่าบริการ, รายได้อื่นๆ, ค่าที่ปรึกษา และรายได้บริหาร และควบคุมงานก่อสร้าง	390.95	390.95
3 UV, FS, UVC	บริษัท ทีซีที เอสเสิร์ฟ (ประเทศไทย) จำกัด	มีกรรมกรร่วมกัน	รายได้จากงานสนับสนุนด้านระบบ สารสนเทศ, ค่าบริการ และค่าที่ปรึกษา	2.76	2.76
4 UV, UVAM, SENSES	บริษัท ควอนตัม แอสเสิร์ฟ แมนเนจเม้นท์ จำกัด	เป็นบริษัทย่อยของ บริษัทที่มีกรรมกร ร่วมกัน	รายได้จากการบริหารงานและ งานสนับสนุนด้านระบบสารสนเทศ และค่าบริการทรัพย์สิน	2.17	-
5 FS, PIC	บริษัท เกษมทรัพย์เสิร์ช จำกัด	มีกรรมกรร่วมกัน	รายได้จากการขายและให้บริการ	7.98	7.36
6 FS	บริษัท เอสเอ็ม แมนเนจเม้นท์ จำกัด	มีกรรมกรร่วมกัน	รายได้จากการขายและให้บริการ	0.42	0.38

¹ ผู้ถือหุ้นและผู้ถือหุ้นส่วนน้อยสามารถดูข้อมูลรายการระหว่างกันของบริษัทย้อนหลังในช่วง 3 ปี ได้จากรายงานประจำปี หรือแบบ 56-1 ในเว็บไซต์บริษัทที่ www.univentures.co.th

รายการขายสินค้าและให้บริการ						
ผู้ขาย/ ให้บริการ	คู่สัญญา	ความสัมพันธ์ ของผู้สัญญากับ UV ณ 30 กย. 67	ลักษณะรายการ	มูลค่ารวม (ล้านบาท)		เหตุผลและความจำเป็น
				รอบบัญชี 2566 1 ต.ค. 65 – 30 กย. 66	รอบบัญชี 2567 1 ต.ค. 66 – 30 กย. 67	
7	STI, FS	บริษัท แอสเสท เวิร์ด คอร์ป จำกัด (มหาชน)	มีกรรมการร่วมกัน รายได้จากการขายและให้บริการ, รายได้บริหารและควบคุมงานก่อสร้าง	0.26	0.99	ค่าสินค้าและบริการ และค่าบริการเป็นราคาที่ตกลงไว้ตามสัญญา เทียบเคียงกับราคาของบริษัทอื่นที่ให้บริการในลักษณะเดียวกัน ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาแล้วมีความเห็นว่า รายการ ที่เกิดขึ้นมีความเป็นธรรมและสมเหตุสมผล
8	FS, AA	บริษัท เอดับบลิวดี ไลฟ์ สไตล์ คอมเมอร์เชียล พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด (เดิมชื่อ บริษัท ที.ซี.ซี. คอมเมอร์เชียล พร็อพเพอร์ตี้ แมนเนจเม้นท์ จำกัด)	เป็นบริษัทย่อยของ บริษัทที่มีกรรมการ ร่วมกัน รายได้จากการขายและให้บริการ	5.87	6.86	ค่าสินค้าและบริการเป็นราคาที่ตกลงไว้ตามสัญญา เทียบเคียง กับราคาของบริษัทอื่นที่ให้บริการในลักษณะเดียวกัน ซึ่ง คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาแล้วมีความเห็นว่า รายการที่ เกิดขึ้นมีความเป็นธรรมและสมเหตุสมผล
9	FS	บริษัท ที.ซี.ซี. เทคโนโลยี จำกัด	มีกรรมการร่วมกัน รายได้จากการขายและให้บริการ	13.90	15.19	
10	FS, PIC	บริษัท ไทยเบฟเวอเรจ จำกัด (มหาชน)	มีกรรมการร่วมกัน รายได้จากการขายและให้บริการ	0.16	0.03	
11	AA, LRK, PIC	บริษัท ทีซีซี โฮเทล แอสเสท แมนเนจเม้นท์ จำกัด	เป็นบริษัทย่อยของ บริษัทที่มีกรรมการ ร่วมกัน รายได้จากการขายและให้บริการ, รายได้จากการให้เช่าและบริการ	4.86	5.50	ค่าสินค้าและบริการเป็นราคาที่ตกลงไว้ตามสัญญา สำหรับค่าเช่า และค่าบริการเป็นราคาปกติที่ให้กับบุคคลภายนอก ซึ่ง คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาแล้วมีความเห็นว่า รายการ ที่เกิดขึ้นมีความเป็นธรรมและสมเหตุสมผล
12	AA	บริษัท สุรเศรษฐ์ จำกัด	เป็นบริษัทย่อยของ บริษัทที่มีกรรมการ ร่วมกัน รายได้จากการขายและการให้บริการ	0.33	0.05	ค่าสินค้าและบริการเป็นราคาที่ตกลงไว้ตามสัญญา เทียบเคียง กับราคาของบริษัทอื่นที่ให้บริการในลักษณะเดียวกัน ซึ่ง คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาแล้วมีความเห็นว่า รายการ ที่เกิดขึ้นมีความเป็นธรรมและสมเหตุสมผล
13	AA	บริษัท กรุงเทพบ้านและ ที่ดิน จำกัด (มหาชน)	เป็นบริษัทย่อยของ บริษัทที่มีกรรมการ ร่วมกัน รายได้จากการขายและการให้บริการ	1.62	0.01	
14	UVC, FS, STI, PIC	บริษัท เอ็น.ซี.ซี. แมนเนจเม้นท์ แอนด์ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด	มีกรรมการร่วมกัน รายได้จากการขายและให้บริการ, ค่าที่ปรึกษาและบริการจัดการ โครงการ, รายได้บริหาร และควบคุมงานก่อสร้าง	20.49	6.54	ค่าสินค้า ค่าบริการ และค่าบริการเป็นราคาที่ตกลงไว้ตามสัญญา เทียบเคียงกับราคาของบริษัทอื่นที่ให้บริการในลักษณะเดียวกัน ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาแล้วมีความเห็นว่า รายการ ที่เกิดขึ้นมีความเป็นธรรมและสมเหตุสมผล
15	FS, UVC, STI, PIC	บริษัท แสงโสม จำกัด	เป็นบริษัทย่อยของ บริษัทที่มีกรรมการ ร่วมกัน รายได้จากการขายและการให้บริการ, รายได้บริหารจัดการโครงการ, รายได้บริหารและควบคุมงานก่อสร้าง	0.07	3.79	

รายการขายสินค้าและบริการ					
ผู้ขาย/ ให้บริการ	คู่สัญญา	ความสัมพันธ์ ของผู้สัญญากับ UV ณ 30 กย. 67	ลักษณะรายการ	มูลค่ารวม (ล้านบาท)	
				รอบบัญชี 2566 1 ต.ค. 65 – 30 กย. 66	รอบบัญชี 2567 1 ต.ค. 66 – 30 กย. 67
16	FS, PIC, STI, SENSES	บริษัท ซีดีเบิ้ลยู ทาวเวอร์ จำกัด	รายได้จากการขายและให้บริการ, ค่าบริการทรัพย์สิน, รายได้บริหาร และควบคุมงานก่อสร้าง	32.83	37.45
17	FS, UVCE	บริษัท แพนด้าทอง พรีอเพอร์ติ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน)	รายได้จากการขายและ การให้บริการ	1.19	2.66
18	FS, LRK	บริษัท นอร์ธ สแควร์ เรียลตี้ จำกัด	รายได้จากการขายและให้บริการ, รายได้จากการให้เช่าและบริการ	6.56	7.19
19	FS	ทรัสต์เพื่อการลงทุน ในสิทธิการเช่า อสังหาริมทรัพย์โกลเด้น เวเนเจอร์	รายได้จากการขายและให้บริการ	3.37	0.93
20	FS	บริษัท เกษมทรัพย์จำกัด จำกัด	รายได้จากการขายและให้บริการ	0.64	1.04
21	UV, UVC	บริษัท อเดลฟอส จำกัด	รายได้จากการบริหารงานและ งานสนับสนุนด้านระบบสารสนเทศ, รายได้อื่นๆ และค่าที่ปรึกษา	4.18	4.18
22	AA	บริษัท ฟินิกส์บ็อกซ์ จำกัด	รายได้จากการขายและให้บริการ	0.02	-
23	UVC, STI	บริษัท อมรินทร์ เทเลวิชั่น จำกัด	ค่าบริการที่ปรึกษา, รายได้บริหาร และควบคุมงานก่อสร้าง	1.47	-
24	FS	บริษัท เพอร์เฟกต์ พรีอเพอร์ติ โฮม (ประเทศไทย) จำกัด	รายได้จากการขายและให้บริการ	0.14	0.04
				เหตุผลและความจำเป็น	
16				ค่าสินค้า ค่าบริการ และค่าบริการเป็นราคาที่ตกลงไว้ตามสัญญา เปรียบเคียง เทียบเคียงกับราคาของบริษัทอื่นที่ให้บริการในลักษณะเดียวกัน ซึ่งคณะ กรรมการตรวจสอบพิจารณาแล้วมีความเห็นว่า รายการ ที่เกิดขึ้นมีความเป็นธรรมและสมเหตุสมผล	
17				ค่าสินค้าและบริการเป็นราคาที่ตกลงไว้ตามสัญญา เปรียบเคียง กับราคาของบริษัทอื่นที่ให้บริการในลักษณะเดียวกัน ซึ่งคณะ กรรมการตรวจสอบพิจารณาแล้วมีความเห็นว่า รายการที่เกิดขึ้น มีความเป็นธรรมและสมเหตุสมผล	
18				ค่าสินค้าและบริการเป็นราคาที่ตกลงไว้ตามสัญญา เปรียบเคียงกับราคา ของบริษัทอื่นที่ให้บริการในลักษณะเดียวกัน ซึ่งคณะกรรมการ ตรวจสอบพิจารณาแล้วมีความเห็นว่า รายการที่เกิดขึ้นมีความเป็นธรรม และสมเหตุสมผล	
19				ค่าสินค้าและบริการเป็นราคาที่ตกลงไว้ตามสัญญา เปรียบเคียงกับราคา ของบริษัทอื่นที่ให้บริการในลักษณะเดียวกัน ซึ่งคณะกรรมการ ตรวจสอบพิจารณาแล้วมีความเห็นว่า รายการที่เกิดขึ้นมีความเป็นธรรม และสมเหตุสมผล	
20				ค่าสินค้าและบริการเป็นราคาที่ตกลงไว้ตามสัญญา เปรียบเคียงกับราคา ของบริษัทอื่นที่ให้บริการในลักษณะเดียวกัน ซึ่งคณะกรรมการ ตรวจสอบพิจารณาแล้วมีความเห็นว่า รายการที่เกิดขึ้นมีความเป็นธรรม และสมเหตุสมผล	
21				ค่าบริการเป็นราคาที่ตกลงไว้ตามสัญญา เปรียบเคียงกับราคา ของบริษัทอื่นที่ให้บริการในลักษณะเดียวกัน ซึ่งคณะกรรมการ ตรวจสอบพิจารณาแล้วมีความเห็นว่า รายการที่เกิดขึ้นมีความ เป็นธรรมและสมเหตุสมผล	
22				ค่าบริการและค่าบริการเป็นราคาที่ตกลงไว้ตามสัญญา เปรียบเคียง กับราคาของบริษัทอื่นที่ให้บริการในลักษณะเดียวกัน ซึ่ง คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาแล้วมีความเห็นว่า รายการ ที่เกิดขึ้นมีความเป็นธรรมและสมเหตุสมผล	
23				ค่าสินค้าและบริการเป็นราคาที่ตกลงไว้ตามสัญญา เปรียบเคียง กับราคาของบริษัทอื่นที่ให้บริการในลักษณะเดียวกัน ซึ่ง คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาแล้วมีความเห็นว่า รายการ ที่เกิดขึ้นมีความเป็นธรรมและสมเหตุสมผล	
24				ค่าสินค้าและบริการเป็นราคาที่ตกลงไว้ตามสัญญา เปรียบเคียง กับราคาของบริษัทอื่นที่ให้บริการในลักษณะเดียวกัน ซึ่ง คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาแล้วมีความเห็นว่า รายการ ที่เกิดขึ้นมีความเป็นธรรมและสมเหตุสมผล	

รายการขายสินค้าและบริการ						
ผู้ขาย/ ให้บริการ	คู่สัญญา	ความสัมพันธ์ ของผู้สัญญากับ UV ณ 30 ก.ย. 67	ลักษณะรายการ	มูลค่ารวม (ล้านบาท)		เหตุผลและความจำเป็น
				รอบบัญชี 2566 1 ต.ค. 65 – 30 ก.ย. 66	รอบบัญชี 2567 1 ต.ค. 66 – 30 ก.ย. 67	
25	STI, STH	บริษัท เฟรเซอร์ส พร็อพเพอร์ตี้ อินดัสเทรียล (ประเทศไทย) จำกัด	รายได้บริหารและควบคุมงานก่อสร้าง, ค่าออกแบบงานสถาปัตยกรรม วิศวกรรม และบริการอื่น	24.68	27.26	คำบริการและค่าบริการเป็นราคาที่ตกลงไว้ตามสัญญา เียบเคียงกับราคาของบริษัทอื่นที่ให้บริการในลักษณะเดียวกัน ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาแล้วมีความเห็นว่า รายการที่เกิดขึ้นมีความเป็นธรรมและสมเหตุสมผล
26	AA	บริษัท ทีซีที ลิกซ์ซูรี ไฮเทลส์ และรีสอร์ท จำกัด	รายได้จากการขายและให้บริการ	0.04	0.13	คำสินค้าและบริการเป็นราคาที่ตกลงไว้ตามสัญญา เียบเคียงกับราคาของบริษัทอื่นที่ให้บริการในลักษณะเดียวกัน ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาแล้วมีความเห็นว่า รายการที่เกิดขึ้นมีความเป็นธรรมและสมเหตุสมผล
27	PIC	บริษัท เสริมสุข จำกัด (มหาชน)	รายได้จากการขายสินค้า	2.51	13.52	คำสินค้าเป็นราคาที่ตกลงไว้ตามสัญญา เียบเคียงกับราคาของบริษัทอื่นที่ให้บริการในลักษณะเดียวกัน ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาแล้วมีความเห็นว่า รายการที่เกิดขึ้นมีความเป็นธรรมและสมเหตุสมผล
28	PIC	บริษัท โออิชิ ราเมน จำกัด	รายได้จากการขายสินค้า	1.94	3.50	คำสินค้าเป็นราคาที่ตกลงไว้ตามสัญญา เียบเคียงกับราคาของบริษัทอื่นที่ให้บริการในลักษณะเดียวกัน ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาแล้วมีความเห็นว่า รายการที่เกิดขึ้นมีความเป็นธรรมและสมเหตุสมผล
29	PIC	บริษัท เดอะ คิวเอสอาร์ ออฟ เอเชีย จำกัด	รายได้จากการขายสินค้า	9.43	9.53	คำสินค้าเป็นราคาที่ตกลงไว้ตามสัญญา เียบเคียงกับราคาของบริษัทอื่นที่ให้บริการในลักษณะเดียวกัน ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาแล้วมีความเห็นว่า รายการที่เกิดขึ้นมีความเป็นธรรมและสมเหตุสมผล
30	PIC	บริษัท ทีพีซีโลธ จำกัด	รายได้จากการขายสินค้า	0.49	7.16	คำสินค้าเป็นราคาที่ตกลงไว้ตามสัญญา เียบเคียงกับราคาของบริษัทอื่นที่ให้บริการในลักษณะเดียวกัน ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาแล้วมีความเห็นว่า รายการที่เกิดขึ้นมีความเป็นธรรมและสมเหตุสมผล
31	PIC	บริษัท มีโศด 168 จำกัด	รายได้จากการขายสินค้า	0.63	0.81	คำสินค้าเป็นราคาที่ตกลงไว้ตามสัญญา เียบเคียงกับราคาของบริษัทอื่นที่ให้บริการในลักษณะเดียวกัน ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาแล้วมีความเห็นว่า รายการที่เกิดขึ้นมีความเป็นธรรมและสมเหตุสมผล
32	PIC	บริษัท โออิชิ ฟู้ด เซอร์วิส จำกัด	รายได้จากการขายสินค้า	0.05	0.14	คำสินค้าเป็นราคาที่ตกลงไว้ตามสัญญา เียบเคียงกับราคาของบริษัทอื่นที่ให้บริการในลักษณะเดียวกัน ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาแล้วมีความเห็นว่า รายการที่เกิดขึ้นมีความเป็นธรรมและสมเหตุสมผล
33	PIC	บริษัท โออิชิ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	รายได้จากการขายสินค้า	0.07	0.47	คำสินค้าเป็นราคาที่ตกลงไว้ตามสัญญา เียบเคียงกับราคาของบริษัทอื่นที่ให้บริการในลักษณะเดียวกัน ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาแล้วมีความเห็นว่า รายการที่เกิดขึ้นมีความเป็นธรรมและสมเหตุสมผล
34	PIC, STI	บริษัท บิ๊กซี ซูเปอร์ เซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน)	รายได้จากการขายสินค้า, รายได้บริหารและควบคุมงานก่อสร้าง	3.39	7.72	คำสินค้าและค่าบริการเป็นราคาที่ตกลงไว้ตามสัญญา เียบเคียงกับราคาของบริษัทอื่นที่ให้บริการในลักษณะเดียวกัน ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาแล้วมีความเห็นว่า รายการที่เกิดขึ้นมีความเป็นธรรมและสมเหตุสมผล
35	FS, PIC	บริษัท สีส้ม คอร์ปอเรชั่น จำกัด	รายได้จากการขายและให้บริการ	2.31	-	คำสินค้าและค่าบริการเป็นราคาที่ตกลงไว้ตามสัญญา เียบเคียงกับราคาของบริษัทอื่นที่ให้บริการในลักษณะเดียวกัน ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาแล้วมีความเห็นว่า รายการที่เกิดขึ้นมีความเป็นธรรมและสมเหตุสมผล

รายการขายสินค้าและให้บริการ						
ผู้ขาย/ ให้บริการ	คู่สัญญา	ความสัมพันธ์ ของผู้สัญญากับ UV ณ 30 ก.ย. 67	ลักษณะรายการ	มูลค่ารวม (ล้านบาท)		เหตุผลและความจำเป็น
				รอบบัญชี 2566 1 ต.ค. 65 – 30 ก.ย. 66	รอบบัญชี 2567 1 ต.ค. 66 – 30 ก.ย. 67	
36	AA, STI	บริษัท แอสเสท เวิร์ด รีเทล จำกัด	รายได้จากการขายและให้บริการ, รายได้บริหารและควบคุมงานก่อสร้าง	0.46	6.26	ค่าสินค้า ค่าบริการ และค่าบริการเป็นราคาที่ตกลงไว้ตามสัญญา เทียบเคียงกับราคาของบริษัทอื่นที่ให้บริการในลักษณะเดียวกัน ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาแล้วมีความเห็นว่า รายการที่เกิดขึ้นมีความเป็นธรรมและสมเหตุสมผล
37	AA, STI	บริษัท ทีซีซี โฮเทล คอลเลกชัน จำกัด	รายได้จากการขายและการให้บริการ, รายได้บริหารและควบคุมงานก่อสร้าง	-	4.52	ค่าสินค้า ค่าบริการ และค่าบริการเป็นราคาที่ตกลงไว้ตามสัญญา เทียบเคียงกับราคาของบริษัทอื่นที่ให้บริการในลักษณะเดียวกัน ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาแล้วมีความเห็นว่า รายการที่เกิดขึ้นมีความเป็นธรรมและสมเหตุสมผล
38	PIC	บริษัท แมกซ์ เอเชีย จำกัด	รายได้จากการขายสินค้า	0.47	0.86	ค่าสินค้าเป็นราคาที่ตกลงไว้ตามสัญญา เทียบเคียงกับราคาของบริษัทอื่นที่ให้บริการในลักษณะเดียวกัน ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาแล้วมีความเห็นว่า รายการที่เกิดขึ้นมีความเป็นธรรมและสมเหตุสมผล
39	UVC	บริษัท มัสบี จำกัด	ค่าบริการที่ปรึกษา	1.00	-	ค่าบริการเป็นราคาที่ตกลงไว้ตามสัญญา เทียบเคียงกับราคาของบริษัทอื่นที่ให้บริการในลักษณะเดียวกัน ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาแล้วมีความเห็นว่า รายการที่เกิดขึ้นมีความเป็นธรรมและสมเหตุสมผล
40	STI	บริษัท ทิอาร์เอ แอนด์ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด	รายได้บริหารและควบคุมงานก่อสร้าง	3.75	5.66	ค่าบริการเป็นราคาที่ตกลงไว้ตามสัญญา เทียบเคียงกับราคาของบริษัทอื่นที่ให้บริการในลักษณะเดียวกัน ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาแล้วมีความเห็นว่า รายการที่เกิดขึ้นมีความเป็นธรรมและสมเหตุสมผล
41	STI, STH	บริษัท บางกอก โคลิสติกส์ พาร์ค จำกัด	รายได้บริหารและควบคุมงานก่อสร้าง, ค่าออกแบบงาน สถาปัตยกรรม วิศวกรรม และบริการอื่น	0.12	7.56	ค่าบริการและค่าบริการเป็นราคาที่ตกลงไว้ตามสัญญา เทียบเคียงกับราคาของบริษัทอื่นที่ให้บริการในลักษณะเดียวกัน ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาแล้วมีความเห็นว่า รายการที่เกิดขึ้นมีความเป็นธรรมและสมเหตุสมผล
42	UVC, PIC, STH	บริษัท อมรินทร์ คอร์เปอเรชั่นส์ จำกัด (มหาชน)	ค่าบริการที่ปรึกษา, รายได้จากการขายสินค้า, ค่าออกแบบงาน สถาปัตยกรรม วิศวกรรมและบริการอื่น	1.80	0.30	ค่าสินค้าและค่าบริการเป็นราคาที่ตกลงไว้ตามสัญญา เทียบเคียงกับราคาของบริษัทอื่นที่ให้บริการในลักษณะเดียวกัน ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาแล้วมีความเห็นว่า รายการที่เกิดขึ้นมีความเป็นธรรมและสมเหตุสมผล
43	PIC	บริษัท ฟู้ด ออฟ เอเชีย จำกัด	รายได้จากการขายสินค้า	0.05	0.01	ค่าสินค้าเป็นราคาที่ตกลงไว้ตามสัญญา เทียบเคียงกับราคาของบริษัทอื่นที่ให้บริการในลักษณะเดียวกัน ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาแล้วมีความเห็นว่า รายการที่เกิดขึ้นมีความเป็นธรรมและสมเหตุสมผล

รายการขายสินค้าและบริการ						
ผู้ขาย/ ให้บริการ	คู่สัญญา	ความสัมพันธ์ ของผู้สัญญากับ UV ณ 30 กย. 67	ลักษณะรายการ	มูลค่ารวม (ล้านบาท)		เหตุผลและความจำเป็น
				รอบบัญชี 2566 1 ต.ค. 65 – 30 กย. 66	รอบบัญชี 2567 1 ต.ค. 66 – 30 กย. 67	
44	AA, TL	บริษัท อินทพรประกันภัย จำกัด (มหาชน)	เงินคืนค่าเบี้ยประกันภัย	0.06	3.35	เงินคืนค่าเบี้ยประกันภัยเป็นไปตามข้อตกลงในสัญญา ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาแล้วมีความเห็นว่า รายการที่เกิดขึ้นมีความเป็นธรรมและสมเหตุสมผล
45	PIC	บริษัท ทศภาค จำกัด	รายได้จากการขายสินค้า	0.04	0.03	ค่าสินค้าเป็นราคาที่ตกลงไว้ตามสัญญา เทียบเคียงกับราคาของบริษัทอื่นที่ให้บริการในลักษณะเดียวกัน ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาแล้วมีความเห็นว่า รายการที่เกิดขึ้นมีความเป็นธรรมและสมเหตุสมผล
46	FS	บริษัท เฟรเซอร์ส พร็อพเพอร์ตี้ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)	รายได้จากการขายและให้บริการ	0.08	0.05	ค่าสินค้าและบริการเป็นราคาที่ตกลงไว้ตามสัญญา เทียบเคียงกับราคาของบริษัทอื่นที่ให้บริการในลักษณะเดียวกัน ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาแล้วมีความเห็นว่า รายการที่เกิดขึ้นมีความเป็นธรรมและสมเหตุสมผล
47	UVOE	บริษัท เทอรากอร์ เฟอร์ติไลเซอร์ จำกัด	รายได้จากการขายไฟฟ้า	1.26	8.29	ค่าไฟฟ้าเป็นราคาที่ตกลงไว้ตามสัญญา เทียบเคียงกับราคาของบริษัทอื่นที่ให้บริการในลักษณะเดียวกัน ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาแล้วมีความเห็นว่า รายการที่เกิดขึ้นมีความเป็นธรรมและสมเหตุสมผล
48	STI	บริษัท อาคเนย์ ประกันชีวิต จำกัด (มหาชน)	รายได้บริหารและควบคุมงานก่อสร้าง	3.61	3.10	ค่าบริการเป็นราคาที่ตกลงไว้ตามสัญญา เทียบเคียงกับราคาของบริษัทอื่นที่ให้บริการในลักษณะเดียวกัน ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาแล้วมีความเห็นว่า รายการที่เกิดขึ้นมีความเป็นธรรมและสมเหตุสมผล
49	PIC	บริษัท เร็ด ลีอบลเตอร์ รีเทล เอเชีย จำกัด	รายได้จากการขายสินค้า	-	0.50	ค่าสินค้าเป็นราคาที่ตกลงไว้ตามสัญญา เทียบเคียงกับราคาของบริษัทอื่นที่ให้บริการในลักษณะเดียวกัน ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาแล้วมีความเห็นว่า รายการที่เกิดขึ้นมีความเป็นธรรมและสมเหตุสมผล
50	PIC	บริษัท ช้างอินเตอร์ เนชั่นแนล จำกัด	รายได้จากการขายสินค้า	-	0.42	ค่าสินค้าเป็นราคาที่ตกลงไว้ตามสัญญา เทียบเคียงกับราคาของบริษัทอื่นที่ให้บริการในลักษณะเดียวกัน ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาแล้วมีความเห็นว่า รายการที่เกิดขึ้นมีความเป็นธรรมและสมเหตุสมผล
51	UVC, STI	บริษัท เดอะ ฟอรั่ม จำกัด	รายได้จากค่าบริการจัดการโครงการ และรายได้บริหารและควบคุมงานก่อสร้าง	-	3.51	ค่าบริการเป็นราคาที่ตกลงไว้ตามสัญญา เทียบเคียงกับราคาของบริษัทอื่นที่ให้บริการในลักษณะเดียวกัน ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาแล้วมีความเห็นว่า รายการที่เกิดขึ้นมีความเป็นธรรมและสมเหตุสมผล
52	STI	บริษัท เดอะ ซี แคนวาส จำกัด	รายได้บริหารและควบคุมงานก่อสร้าง	-	1.81	ค่าบริการเป็นราคาที่ตกลงไว้ตามสัญญา เทียบเคียงกับราคาของบริษัทอื่นที่ให้บริการในลักษณะเดียวกัน ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาแล้วมีความเห็นว่า รายการที่เกิดขึ้นมีความเป็นธรรมและสมเหตุสมผล

รายการขายสินค้าและบริการ						
ผู้ขาย/ ให้บริการ	คู่สัญญา	ความสัมพันธ์ ของผู้สัญญากับ UV ณ 30 ก.ย. 67	ลักษณะรายการ	มูลค่ารวม (ล้านบาท)		เหตุผลและความจำเป็น
				รอบบัญชี 2566 1 ต.ค. 65 – 30 ก.ย. 66	รอบบัญชี 2567 1 ต.ค. 66 – 30 ก.ย. 67	
53	UVCE	บริษัท เฟรเซอร์ส พร็อพเพอร์ตี้ พาวเวอร์ (ประเทศไทย) จำกัด	เป็นบริษัทย่อยของ บริษัทที่มีกรรมการ ร่วมกัน	รายได้จากการขายไฟฟ้า	-	ค่าไฟฟ้าเป็นราคาที่ตกลงไว้ตามสัญญา เปรียบเทียบกับราคาของบริษั อื่นที่ให้บริการในลักษณะเดียวกัน ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบ พิจารณาแล้วมีความเห็นว่า รายการที่เกิดขึ้นมีความเป็นธรรม และสมเหตุสมผล
54	UVCE	บริษัท เอฟแอลเอ็นเอ็น ยูไนเต็ด จำกัด	เป็นบริษัทย่อยของ บริษัทที่มีกรรมการ ร่วมกัน	รายได้จากการขายไฟฟ้า	-	2.36
55	GRAND UNITY	บริษัท เฟรเซอร์ส พร็อพเพอร์ตี้ เมเนจเม้นท์ เซอร์วิสเชส (ประเทศไทย) จำกัด	มีกรรมการร่วมกัน	รายได้จากการให้บริการ	-	0.58
56	PIC	บริษัท บิ๊กซี ฟู้ด เซอร์วิส จำกัด	เป็นบริษัทย่อยของ บริษัทที่มีกรรมการ ร่วมกัน	รายได้จากการขายสินค้า	-	8.68
57	PIC	บริษัท บ่อมเจริญ จำกัด	เป็นบริษัทย่อยของ บริษัทที่มีกรรมการ ร่วมกัน	รายได้จากการขายสินค้า	-	0.39
58	PIC	บริษัท บ่อมทิพย์ (2012) จำกัด	เป็นบริษัทย่อยของ บริษัทที่มีกรรมการ ร่วมกัน	รายได้จากการขายสินค้า	-	0.38
59	PIC	บริษัท สะปซ์ ออฟ เอเชีย จำกัด	เป็นบริษัทย่อยของ บริษัทที่มีกรรมการ ร่วมกัน	รายได้จากการขายสินค้า	-	0.04
60	AA	บริษัท โฟร์ ดรีม พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด	กรรมการมีความ เกี่ยวข้องกับกรรมการ ของบริษัทย่อย	รายได้จากการขายและการให้บริการ	-	0.58
61	FS, AA	บริษัท ชินนาทรัพย์ จำกัด	เป็นบริษัทย่อยของ บริษัทที่มีกรรมการ ร่วมกัน	รายได้จากการขายและการให้บริการ	-	0.27
62	FS	บริษัท ซี เอ ซี จำกัด	มีกรรมการร่วมกัน	รายได้จากการขายสินค้า	-	0.01
63	AA	บริษัท นอร์ธ สาร ไฮเดิล จำกัด	เป็นบริษัทย่อยของ บริษัทที่มีกรรมการ ร่วมกัน	รายได้จากการขายสินค้า	-	0.07

รายการขายสินค้าและให้บริการ						
ผู้ขาย/ ให้บริการ	คู่สัญญา	ความสัมพันธ์ ของผู้สัญญากับ UV ณ 30 กย. 67	ลักษณะรายการ	มูลค่ารวม (ล้านบาท)		เหตุผลและความจำเป็น
				รอบบัญชี 2566 1 ต.ค. 65 – 30 กย. 66	รอบบัญชี 2567 1 ต.ค. 66 – 30 กย. 67	
64	บริษัท สราฟด์ไทย จำกัด (เดิมชื่อ บริษัท นอร์ปาร์ค รีเทล จำกัด)	เป็นบริษัทย่อยของ บริษัทที่มีกรรมการร่วมกัน	รายได้จากการขายและการให้บริการ	-	0.10	คำสั่งซื้อและบริการเป็นราคาที่ตกลงไว้ตามสัญญา เปรียบเทียบกับราคาของบริษัทอื่นที่ให้บริการในลักษณะเดียวกัน ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาแล้วมีความเห็นว่า รายการที่เกิดขึ้นมีความเป็นธรรมและสมเหตุสมผล
65	บริษัท วัน แบงค็อก มีดทูโคชี จำกัด	เป็นบริษัทย่อยของ บริษัทที่มีกรรมการร่วมกัน	รายได้บริหารและควบคุมงานก่อสร้าง, ค่าออกแบบงานสถาปัตยกรรม วิศวกรรม และบริการอื่น	-	5.33	ค่าบริการและค่าบริการเป็นราคาที่ตกลงไว้ตามสัญญา เปรียบเทียบกับราคาของบริษัทอื่นที่ให้บริการในลักษณะเดียวกัน ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาแล้วมีความเห็นว่า รายการที่เกิดขึ้นมีความเป็นธรรมและสมเหตุสมผล
66	AA	บุคคลที่มีความเกี่ยวข้องกับกรรมการของบริษัทย่อย	รายได้จากการขายสินค้า	-	0.25	คำสั่งซื้อเป็นราคาที่ตกลงไว้ตามสัญญา ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาแล้วมีความเห็นว่า รายการที่เกิดขึ้นมีความเป็นธรรมและสมเหตุสมผล
67	บริษัท โอบีเอ็ม จอยท์ เวเนเจอร์ จำกัด	มีกรรมการร่วมกัน	รายได้บริการและควบคุมงานก่อสร้าง	-	0.57	ค่าบริการเป็นราคาที่ตกลงไว้ตามสัญญา เปรียบเทียบกับราคาของบริษัทอื่นที่ให้บริการในลักษณะเดียวกัน ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาแล้วมีความเห็นว่า รายการที่เกิดขึ้นมีความเป็นธรรมและสมเหตุสมผล
68	AA	กรรมการมีความเกี่ยวข้องกับกรรมการของบริษัทย่อย	รายได้จากการขายสินค้า	-	0.01	คำสั่งซื้อเป็นราคาที่ตกลงไว้ตามสัญญา ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาแล้วมีความเห็นว่า รายการที่เกิดขึ้นมีความเป็นธรรมและสมเหตุสมผล
69	PIC	บริษัท บิสโตร เอเชีย จำกัด	รายได้จากการขายสินค้า	-	2.86	คำสั่งซื้อเป็นราคาที่ตกลงไว้ตามสัญญา เปรียบเทียบกับราคาของบริษัทอื่นที่ให้บริการในลักษณะเดียวกัน ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาแล้วมีความเห็นว่า รายการที่เกิดขึ้นมีความเป็นธรรมและสมเหตุสมผล
70	AA	บริษัท เวิร์ด แอสเตอร์ จำกัด	รายได้จากการขายและการให้บริการ	-	0.01	คำสั่งซื้อและบริการเป็นราคาที่ตกลงไว้ตามสัญญา เปรียบเทียบกับราคาของบริษัทอื่นที่ให้บริการในลักษณะเดียวกัน ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาแล้วมีความเห็นว่า รายการที่เกิดขึ้นมีความเป็นธรรมและสมเหตุสมผล
รวม				499.73	664.73	

(2) รายการซื้อสินค้าและให้บริการ²

รายการซื้อสินค้าและให้บริการ						
ผู้ซื้อ/ ให้บริการ	คู่สัญญา	ความสัมพันธ์ ของผู้สัญญากับ UV ณ 30 กย. 67	ลักษณะรายการ	มูลค่ารวม (ล้านบาท)		เหตุผลและความจำเป็น
				รอบบัญชี 2566 1 ต.ค. 65 – 30 กย. 66	รอบบัญชี 2567 1 ต.ค. 66 – 30 กย. 67	
1	UV, TL, PIC	บริษัท โออิชิ ราเมน จำกัด	ซื้อสินค้าใช้ในสำนักงาน	0.03	0.08	เป็นการซื้อสินค้าตามราคาตลาด หรือราคาเปรียบเทียบกับจากผู้เสนอราคาที่มีราคาและเงื่อนไขเป็นประโยชน์กับบริษัทมากที่สุด ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาแล้วมีความเห็นว่า รายการที่เกิดขึ้นมีความเป็นธรรมและสมเหตุสมผล
2	UV, GRAND UNITY, SENSES, UVBGP	บริษัท ซีทีซี โฮเทล แอสเสท แมนเนจเม้นท์ จำกัด	ค่าอาหาร, ค่าบริการห้องประชุม และห้องอาหาร	0.03	0.57	ค่าสินค้าและบริการเป็นราคาใกล้เคียงกับราคาของบริษัทอื่นที่ให้บริการลักษณะเดียวกัน ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาแล้วมีความเห็นว่า รายการที่เกิดขึ้นมีความเป็นธรรมและสมเหตุสมผล
3	UV, STI, AEC	บริษัท นอร์ปาร์ค กอล์ฟ แอนด์ สปอร์ตคลับ จำกัด	ค่าบริการ	1.46	2.11	ค่าบริการเป็นราคาใกล้เคียงกับราคาของบริษัทอื่นที่ให้บริการลักษณะเดียวกัน ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาแล้วมีความเห็นว่า รายการที่เกิดขึ้นมีความเป็นธรรมและสมเหตุสมผล
4	UV, FS, TL, GRAND UNITY, SENSES, E-COGEN	บริษัท โซเรก้า แมนเนจเม้นท์ จำกัด	ซื้อน้ำมันใช้ในสำนักงาน, ซื้อสินค้า	0.84	0.09	เป็นการซื้อสินค้าตามราคาตลาด หรือราคาเปรียบเทียบกับจากผู้เสนอราคาที่มีราคาและเงื่อนไขเป็นประโยชน์กับบริษัทมากที่สุด ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาแล้วมีความเห็นว่า รายการที่เกิดขึ้นมีความเป็นธรรมและสมเหตุสมผล
5	UV, FS, TL, UVAM, LRK, GRAND UNITY, GUL, AA, UVBGP	บริษัท ออคเย่ประกันภัย จำกัด (มหาชน)	ค่าประกันภัยทรัพย์สินของบริษัท	0.86	-	เป็นการซื้อสินค้าหรือบริการที่มีราคาและเงื่อนไขตามราคาตลาด หรือราคาเปรียบเทียบกับจากการเสนอราคาของบริษัทประกันที่มีราคาและเงื่อนไขที่เป็นประโยชน์กับบริษัทมากที่สุด โดยเปรียบเทียบราคาย้อนหลังอย่างน้อย 2 ปี ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาแล้วมีความเห็นว่า รายการที่เกิดขึ้นมีความเป็นธรรมและสมเหตุสมผล
6	UV, FS, TL, AA, STI	บริษัท อาคเนย์ แคปปิตอล จำกัด	บริการเช่ารถยนต์	1.17	1.35	เป็นการใช้บริการที่มีค่าบริการเป็นไปตามราคาตลาด โดยมีการเปรียบเทียบค่าบริการกับผู้ให้บริการรายอื่นทุกครั้ง ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาแล้วมีความเห็นว่า รายการที่เกิดขึ้นมีความเป็นธรรมและสมเหตุสมผล

² ผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสามารถดูข้อมูลรายการระหว่างกันของบริษัทย้อนหลังในช่วง 3 ปี ได้จากรายงานประจำปี หรือแบบ 56-1 ในเว็บไซต์บริษัทที่ www.univentures.co.th

รายการซื้อสินค้าและให้บริการ					
ผู้ซื้อ/ ให้บริการ	คู่สัญญา	ความสัมพันธ์ ของผู้สัญญากับ UV ณ 30 ก.ย. 67	ลักษณะรายการ	มูลค่ารวม (ล้านบาท)	
				รอบบัญชี 2566 1 ต.ค. 65 – 30 ก.ย. 66	รอบบัญชี 2567 1 ต.ค. 66 – 30 ก.ย. 67
7 UV, FS, TL, GRAND UNITY, SENSES, AA, CONTEXT, PIC, STI, STH, UVBGP, PPTC, SSUT	บริษัท อาคเนย์ประกันชีวิต จำกัด (มหาชน)	เป็นบริษัทย่อยของ บริษัทที่มีกรรมการร่วมกัน	การทำประกันสุขภาพ	7.27	10.13
8 UV, FS, TL, UVAM, LRK, LRKP, GRAND UNITY, CONTEXT, SENSES, AA, UVBGP, PIC, UVC, E-COGEN, PPTC, SSUT, UVCE, STI, STH, AEC	บริษัท ที.ซี.ซี. เทคโนโลยี จำกัด	มีการรวมการร่วมกัน	บริการเช่าคอมพิวเตอร์และบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ, ซื้อมินิค้า และสินทรัพย์ใช้ในสำนักงาน	49.64	64.90
9 UV, TL, GRAND UNITY, AA	บริษัท เบลูส์ ยุคเกอร์ จำกัด (มหาชน)	มีการรวมการร่วมกัน	ซื้อวัสดุสิ้นเปลืองใช้ในสำนักงาน	0.27	0.25
10 TL, GRAND UNITY, FS	บริษัท โรงงานอุตสาหกรรมกระดาษบางปะอิน จำกัด	เป็นบริษัทย่อยของ บริษัทที่มีกรรมการร่วมกัน	ซื้อวัสดุสิ้นเปลืองใช้ในสำนักงาน	0.14	0.10
11 UV, FS, TL, GRAND UNITY, AA, SENSES	บริษัท บิ๊กซี ซูเปอร์เซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน)	เป็นบริษัทย่อยของ บริษัทที่มีกรรมการร่วมกัน	ซื้อวัสดุสิ้นเปลืองใช้ในสำนักงาน	1.38	0.96
12 UV, GRAND UNITY, AEC	บริษัท อมรินทร์ คอร์เปอเรชั่นส์ จำกัด (มหาชน)	มีการรวมการร่วมกัน	ค่าพิมพ์เอกสาร, บริการงานโฆษณาประชาสัมพันธ์	1.40	0.53

รายการข้ออื่นค่าและให้บริการ					
ผู้ซื้อ/ให้บริการ	คู่สัญญา	ความสัมพันธ์ของผู้สัญญากับ UV ณ 30 ก.ย. 67	ลักษณะรายการ	มูลค่ารวม (ล้านบาท)	
				รอบบัญชี 2566 1 ต.ค. 65 – 30 ก.ย. 66	รอบบัญชี 2567 1 ต.ค. 66 – 30 ก.ย. 67
13 UV, E-COGEN, UVOE	ทรัสต์เพื่อการลงทุนในสิทธิการเช่าอสังหาริมทรัพย์ โกลด์แมนแควอร์	ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ เป็นนิติบุคคลที่มีกรรมการร่วมกันกับ UV	ค่าเช่าและค่าบริการ, ค่าสาธารณูปโภค	14.93	15.16
14 GRAND UNITY	บริษัท ลักซูรี โฮเทล ดีเวลลอปเม้นท์ สุขุมวิท 38 จำกัด (เดิมชื่อ บริษัท 38 ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด)	เป็นบริษัทย่อยของบริษัทที่ไม่มีกรรมการร่วมกัน	ค่าเช่าที่ดิน	3.60	-
15 UV, FS, TL, GRAND UNITY, AA, E-COGEN, LRK, STI, STH, PIC, PPTC, SSUT	บริษัท อินทพรประกันภัย จำกัด (มหาชน)	มีกรรมการร่วมกัน	ค่าประกันภัยทรัพย์สินของบริษัท	3.26	5.10
16 GRAND UNITY	บริษัท นอร์ท สวรรโฮเต็ล จำกัด	เป็นบริษัทย่อยของบริษัทที่มีกรรมการร่วมกัน	คูปองเงินสดส่งเสริมการขาย	0.22	-
17 UV	บริษัท เสริมสุข จำกัด (มหาชน)	มีกรรมการร่วมกัน	ซื้อน้ำมันใช้ในงาน, ซื้อสินค้า	0.01	0.01
18 PPTC, SSUT	บริษัท ปิกิรม เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน)	เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ในบริษัทย่อยของ UV	ค่าบริการที่ปรึกษา และค่าธรรมเนียมค่าประกัน	1.40	1.92
19 UV, TL, SENSES, UVBGP, PPTC, SSUT	บริษัท แปซิฟิค เลเซอร์ (ประเทศไทย) จำกัด	กรรมการมีความเกี่ยวข้องกับกรรมการของบริษัท	ค่าบริการ	2.02	0.98
20 UV, SENSES	บริษัท คอฟฟี คอนเซ็ปต์ รีเทล จำกัด	เป็นบริษัทย่อยของบริษัทที่มีกรรมการร่วมกัน	คูปองเงินสด	0.06	0.02

รายการซื้อสินค้าและบริการ						
ผู้ซื้อ/ ให้บริการ	คู่สัญญา	ความสัมพันธ์ ของผู้สัญญากับ UV ณ 30 กย. 67	ลักษณะรายการ	มูลค่ารวม (ล้านบาท)		เหตุผลและความจำเป็น
				รอบบัญชี 2566 1 ต.ค. 65 – 30 กย. 66	รอบบัญชี 2567 1 ต.ค. 66 – 30 กย. 67	
21	UV	บริษัท เอเอสเอ็ม แมนเนจเม้นท์ จำกัด	ค่าบริการห้องประชุม	0.13	-	ค่าบริการดังกล่าวเป็นอัตราใกล้เคียงกับบริษัทอื่นที่ให้บริการ ในลักษณะเดียวกัน ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาแล้วมี ความเห็นว่าการที่เกิดขึ้นมีความเป็นธรรมและสมเหตุสมผล
22	UV, UVCE, FS, PIC, STI	บริษัท เอ็น.ซี.ซี. แมนเนจเม้นท์ แอนด์ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด	ค่าบริการ, ค่าบริการห้องประชุม และค่าเช่าและะบริการพื้นที่	1.06	0.50	ค่าเช่าและค่าบริการเป็นราคาที่ตกลงไว้ตามสัญญาเทียบเคียง กับราคาของบริษัทอื่นที่ให้บริการในลักษณะเดียวกัน ซึ่ง คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาแล้วมีความเห็นว่า รายการ ที่เกิดขึ้นมีความเป็นธรรมและสมเหตุสมผล
23	SENSES	บริษัท คาอนดั้ม แอสเซ็ทส์ แมนเนจเม้นท์ จำกัด	ค่าบริการ	0.01	-	ค่าบริการเป็นอัตราใกล้เคียงกับบริษัทอื่นที่ให้บริการในลักษณะ เดียวกัน ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาแล้วมีความเห็น ว่า รายการที่เกิดขึ้นมีความเป็นธรรมและสมเหตุสมผล
24	UV, FS, TL, SENSES, E-COGEN, STI, GRAND UNITY, PTTC	บริษัท โฮม แอนด์ ออฟฟิศ ดีเวลอปเม้นท์ จำกัด	ซื้อน้ำดื่มใช้ในสำนักงาน	0.09	1.17	เป็นการซื้อสินค้าตามราคาตลาด หรือราคาเปรียบเทียบจาก ผู้เสนอราคาที่มีราคาและเงื่อนไขเป็นประโยชน์กับบริษัทมากที่สุด ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาแล้วมีความเห็นว่า รายการ ที่เกิดขึ้นมีความเป็นธรรมและสมเหตุสมผล
25	STI	บริษัท เอส.เอ.โอ.ไอ จำกัด	ค่าเช่าและค่าสาธารณูปโภค	0.81	0.10	ค่าเช่าเป็นราคาที่ตกลงไว้ตามสัญญาเทียบเคียงกับราคาของ บริษัทอื่นที่ให้บริการในลักษณะเดียวกัน และค่าสาธารณูปโภค เป็นอัตราใกล้เคียงกับบริษัทอื่นที่ให้บริการในลักษณะเดียวกัน ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาแล้วมีความเห็นว่า รายการ ที่เกิดขึ้นมีความเป็นธรรมและสมเหตุสมผล
26	UV, TL	บริษัท นวัตกรรมกิจ จำกัด	ซื้อน้ำดื่มใช้ในสำนักงาน	0.03	0.01	เป็นการซื้อสินค้าตามราคาตลาด หรือราคาเปรียบเทียบจาก ผู้เสนอราคาที่มีราคาและเงื่อนไขเป็นประโยชน์กับบริษัทมากที่สุด ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาแล้วมีความเห็นว่า รายการ ที่เกิดขึ้นมีความเป็นธรรมและสมเหตุสมผล
27	UV, TL	บริษัท ป้อมบุรพา จำกัด	ซื้อน้ำดื่มใช้ในสำนักงาน	0.06	0.05	เป็นการซื้อสินค้าตามราคาตลาด หรือราคาเปรียบเทียบจาก ผู้เสนอราคาที่มีราคาและเงื่อนไขเป็นประโยชน์กับบริษัทมากที่สุด ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาแล้วมีความเห็นว่า รายการ ที่เกิดขึ้นมีความเป็นธรรมและสมเหตุสมผล
28	SSUT, PPTC	บริษัท บี.กริม เทคโนโลยี จำกัด	ค่าซ่อมแซมและอะไหล่	0.12	0.58	ค่าซ่อมแซมและอะไหล่เป็นราคาใกล้เคียงกับราคาของบริษัท อื่นที่ให้บริการลักษณะเดียวกัน ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบ พิจารณาแล้วมีความเห็นว่า รายการที่เกิดขึ้นมีความเป็นธรรม และสมเหตุสมผล
29	SENSES	บริษัท เดอะสตรีท รีเทล ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด	ค่าบริการ	0.20	0.70	ค่าบริการดังกล่าวเป็นอัตราใกล้เคียงกับบริษัทอื่นที่ให้บริการ ในลักษณะเดียวกัน ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาแล้วมี ความเห็นว่าการที่เกิดขึ้นมีความเป็นธรรมและสมเหตุสมผล

รายการซื้อสินค้าและบริการ					
ผู้ซื้อ/ ให้บริการ	คู่สัญญา	ความสัมพันธ์ ของผู้สัญญากับ UV ณ 30 ก.ย. 67	ลักษณะรายการ	มูลค่ารวม (ล้านบาท)	
				รอบบัญชี 2566 1 ต.ค. 65 – 30 ก.ย. 66	รอบบัญชี 2567 1 ต.ค. 66 – 30 ก.ย. 67
30	GRAND UNITY	บริษัท ทีซีซี จำกัด (มหาชน) บริษัท โอเอส จำกัด	ค่าบริการซ่อมแซมและอะไหล่	0.01	-
31	SSUT, PPTC	บริษัท สยามอินเตอร์ จำกัด	ค่าบริการซ่อมแซมและอะไหล่	0.30	-
32	GRAND UNITY, UVOE	บริษัท เกษมทรัพย์ จำกัด	ค่าบริการซ่อมแซมและอะไหล่	0.11	0.06
33	UV, GRAND UNITY, SENSES	บริษัท เกษมทรัพย์ จำกัด	ค่าบริการซ่อมแซมและอะไหล่	0.06	0.07
34	UV, FS, SENSES	บริษัท โอเอส จำกัด (มหาชน)	ค่าบริการซ่อมแซมและอะไหล่	0.02	0.02
35	GRAND UNITY	บริษัท โอเอส จำกัด (มหาชน)	ค่าบริการซ่อมแซมและอะไหล่	4.13	4.27
36	UV	บริษัท โอเอส จำกัด (มหาชน)	ค่าบริการซ่อมแซมและอะไหล่	0.01	0.02
37	PPTC, SSUT	บริษัท พีทีที จำกัด	ค่าบริการซ่อมแซมและอะไหล่	-	1.84
38	UV	บริษัท โอเอส จำกัด	ค่าบริการซ่อมแซมและอะไหล่	-	0.04

รายการซื้อสินค้าและให้บริการ					
ผู้ซื้อ/ ให้บริการ	คู่สัญญา	ความสัมพันธ์ ของผู้สัญญากับ UV ณ 30 ก.ย. 67	ลักษณะรายการ	มูลค่ารวม (ล้านบาท)	
				รอบบัญชี 2566 1 ต.ค. 65 – 30 ก.ย. 66	รอบบัญชี 2567 1 ต.ค. 66 – 30 ก.ย. 67
39	GRAND UNITY	บริษัท เม็ตเตอร์บี มาร์เก็ตเพลส จำกัด	อุปถัมภ์ส่งเสริมการขาย	-	0.77
40	GRAND UNITY	บริษัท เอดับลิวี่ซี คอนเน็กท์ โซลูชั่นส์ จำกัด	อุปถัมภ์ส่งเสริมการขาย	-	0.11
41	PPTC, SSUT	บริษัท บิโอมิก จำกัด	ซื้อน้ำดื่มใช้ในสำนักงาน	-	0.01
รวม				97.14	114.58

(3) รายการเงินกู้ยืมและดอกเบี้ยค้างจ่าย³

รายการเงินกู้ยืมและดอกเบี้ยค้างจ่าย								
ผู้ให้กู้	ผู้กู้	ความสัมพันธ์ ของผู้ให้กู้และผู้กู้กับ UV ณ 30 ก.ย. 67	ลักษณะ รายการ	มูลค่า (ล้านบาท)			เหตุผลและความจำเป็น	
				ให้กู้ยืม		ดอกเบี้ยค้างจ่าย		
				รอบบัญชี 2566 1 ต.ค. 65 – 30 ก.ย. 66	รอบบัญชี 2567 1 ต.ค. 66 – 30 ก.ย. 67	รอบบัญชี 2567 1 ต.ค. 66 – 30 ก.ย. 67		
BGRIM	UVBGP	ผู้ให้กู้เป็นผู้ถือหุ้น รายใหญ่ใน UVBGP	รายการ กู้ยืมเงิน/ ดอกเบี้ย ค้างจ่าย	1,176.30	1,792.80	-	-	เป็นการให้กู้ยืมตามสัดส่วนการถือหุ้น โดยอ้างอิงอัตราดอกเบี้ยใกล้เคียงกับอัตราดอกเบี้ยของสถาบันการเงิน เพื่อช่วยเพิ่มสภาพคล่องและปรับปรุงฐานะทางการเงินของผู้ให้กู้ขึ้น เพื่อให้สามารถดำเนินงานธุรกิจต่อไปได้อย่างต่อเนื่อง ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาแล้วมีความเห็นว่า รายการที่เกิดขึ้นมีความเป็นธรรมและสมเหตุสมผล
บริษัท พัฒนา อินเทอร์เน็ต โซลูตติ้ง จำกัด	PIC	ผู้ให้กู้เป็นผู้ถือหุ้น PIC	รายการ กู้ยืมเงิน/ ดอกเบี้ย ค้างจ่าย	-	10.00	-	-	
กรรมการ บริษัท ย่อย	AA	ผู้ให้กู้เป็นผู้ถือหุ้น AA	รายการ กู้ยืมเงิน/ ดอกเบี้ย ค้างจ่าย	8.80	11.80	-	-	
รวม				1,185.10	1,814.60	-	-	

³ ผู้ถือหุ้นและผู้ถือหุ้นสามารถดูข้อมูลรายการระหว่างกันของบริษัทย้อนหลังในช่วง 3 ปี ได้จากรายงานประจำปี หรือแบบ 56-1 One Report ในเว็บไซต์บริษัทที่ www.univentures.co.th

ส่วนที่ 3

งบการเงิน

180 รายงานความรับผิดชอบของ
คณะกรรมการบริษัทต่อรายงานทางการเงิน

181 รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต



รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท ต่อรายงานทางการเงิน

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบต่อการเงินรวมของบริษัท ยูนิเวนเจอร์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย และงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท ซึ่งจัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ถูกต้องตามกฎหมาย และระเบียบที่เกี่ยวข้อง โดยได้มีการพิจารณานโยบายการบัญชีที่เหมาะสมและถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ รวมทั้งใช้ดุลยพินิจอย่างระมัดระวัง ประเมินการอย่างรอบคอบ และสมเหตุสมผลในการจัดทำงบการเงิน ตลอดจนมีการเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญอย่างเพียงพอและโปร่งใสในหมายเหตุประกอบงบการเงิน เพื่อเป็นประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้นและนักลงทุนทั่วไป นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทดูแลให้บริษัทดำรงรักษาไว้ซึ่งการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจัดให้มีการทบทวนระบบบริหารความเสี่ยง ระบบการควบคุมภายใน การตรวจสอบภายใน และการกำกับดูแลกิจการ ให้มีความเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ เพื่อให้มั่นใจได้ว่าข้อมูลทางการเงินมีความถูกต้อง ครบถ้วน เพียงพอที่จะดำรงรักษาไว้ซึ่งทรัพย์สิน ตลอดจนป้องกันไม่ให้เกิดการทุจริตหรือการดำเนินการที่ผิดปกติดังมีสาระสำคัญ

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งเป็นกรรมการอิสระ ให้เป็นผู้ทำหน้าที่กำกับดูแล และรับผิดชอบการสอบทานนโยบายการบัญชี คุณภาพของรายงานทางการเงิน สอบทานความเหมาะสมและเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน การตรวจสอบภายใน และระบบการบริหารความเสี่ยง ตลอดจนพิจารณาการทำการที่เกี่ยวข้องกัน ซึ่งอาจทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ว่า เป็นรายการตามธุรกิจปกติ หรือเป็นรายการที่มีความจำเป็นและมีความสมเหตุสมผลเพื่อสนับสนุนธุรกิจปกติของบริษัท โดยเงื่อนไขของรายการระหว่างกันที่เกิดขึ้นเป็นไปตามเงื่อนไขการค้าปกติและเป็นไปตามราคาตลาด (Fair and Arm's Length Basis) รวมทั้งดูแลให้มีการปฏิบัติตามกฎหมายและกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง มีการเปิดเผยข้อมูลรายการที่เกี่ยวข้องกันอย่างครบถ้วน เพียงพอ และเหมาะสม ซึ่งความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบปรากฏในรายงาน คณะกรรมการตรวจสอบในแบบ 56-1 One Report ฉบับนี้

คณะกรรมการบริษัทมีความเห็นว่า ระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน ระบบบริหารความเสี่ยง และการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทและบริษัทย่อยมีความเหมาะสม เพียงพอ สามารถให้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่า งบการเงินรวมของบริษัทและบริษัทย่อยและงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัทสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2567 แสดงฐานะการเงิน ผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสดอย่างถูกต้องตามที่ควร ในสาระสำคัญ มีความเชื่อถือได้ตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไปแล้ว ซึ่งผู้สอบบัญชี (บริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิไชย สอบบัญชี จำกัด) ได้ตรวจสอบและแสดงความเห็นไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชี ซึ่งแสดงไว้ในแบบ 56-1 One Report ฉบับนี้



นางสาวพูนีย์ รวนาณิช
ประธานกรรมการ



KPMG Phoomchai Audit Ltd.
50th Floor, Empire Tower
1 South Sathorn Road, Yannawa
Sathorn, Bangkok 10120, Thailand
Tel +66 2677 2000
Fax +66 2677 2222
Website home.kpmg/th

บริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิไชย สอบบัญชี จำกัด
ชั้น 50 เอ็มไพร์ทาวเวอร์
1 ถนนสาทรใต้ แขวงยานนาวา
เขตสาทร กรุงเทพฯ 10120
โทร +66 2677 2000
แฟกซ์ +66 2677 2222
เว็บไซต์ home.kpmg/th

รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอ ผู้ถือหุ้นบริษัท ยูนิเวนเจอร์ จำกัด (มหาชน)

ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท ยูนิเวนเจอร์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (กลุ่มบริษัท) และของเฉพาะบริษัท ยูนิเวนเจอร์ จำกัด (มหาชน) (บริษัท) ตามลำดับ ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงินรวมและงบแสดงฐานะการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 30 กันยายน 2567 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมและงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเฉพาะกิจการ งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวมและงบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นเฉพาะกิจการ และงบกระแสเงินสดรวมและงบกระแสเงินสดเฉพาะกิจการสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน รวมถึงหมายเหตุซึ่งประกอบด้วยสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญและเรื่องอื่น ๆ

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการข้างต้นนี้ แสดงฐานะการเงินรวมและฐานะการเงินเฉพาะกิจการของกลุ่มบริษัทและบริษัท ตามลำดับ ณ วันที่ 30 กันยายน 2567 ผลการดำเนินงานรวมและผลการดำเนินงานเฉพาะกิจการ และกระแสเงินสดรวมและกระแสเงินสดเฉพาะกิจการ สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากกลุ่มบริษัทและบริษัทตามประมวลจริยบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี รวมถึง มาตรฐานเรื่องความเป็นอิสระ ที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี (ประมวลจริยบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี) ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจริยบรรณอื่น ๆ ตามประมวลจริยบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า



เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้าในการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ โดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

มูลค่าของอสังหาริมทรัพย์พัฒนาเพื่อขาย	
อ้างอิงหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 3 และ 10 ของงบการเงินรวม	
เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ	ได้ตรวจสอบเรื่องดังกล่าวอย่างไร
<p>อสังหาริมทรัพย์พัฒนาเพื่อขายของกลุ่มบริษัท ส่วนใหญ่ประกอบไปด้วย อสังหาริมทรัพย์ที่พัฒนาแล้ว และอสังหาริมทรัพย์ระหว่างพัฒนา ซึ่งแสดงมูลค่าในราคาทุนหรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ แล้วแต่มูลค่าใดจะต่ำกว่า</p> <p>กลุ่มบริษัทมีการประเมินมูลค่าสุทธิที่จะได้รับของอสังหาริมทรัพย์พัฒนาเพื่อขาย ณ ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลาที่รายงาน ซึ่งขึ้นอยู่กับประมาณการราคาขายและต้นทุนการก่อสร้างที่จะเกิดขึ้นในอนาคตของกลุ่มบริษัท</p> <p>ความไม่แน่นอนในการประมาณการเหล่านี้ส่งผลกระทบต่อการประเมินมูลค่าตามบัญชีของอสังหาริมทรัพย์พัฒนาเพื่อขาย การประมาณการราคาที่เราคาดว่าจะขายได้ในอนาคตขึ้นอยู่กับเงื่อนไขสภาพการตลาด</p> <p>การประมาณการต้นทุนค่าก่อสร้างที่เราคาดว่าจะเกิดขึ้นขึ้นอยู่กับหลายตัวแปร รวมถึงสภาพการตลาดที่เกี่ยวข้องกับวัสดุก่อสร้าง ต้นทุนการจ้างผู้รับเหมา และประเด็นในด้านการก่อสร้าง โดยเฉพาะอย่างยิ่งแผนในการดำเนินงานในโครงการที่อยู่ระหว่างการก่อสร้างให้แล้วเสร็จ</p> <p>เนื่องจากอสังหาริมทรัพย์พัฒนาเพื่อขายมียอดคงเหลือที่มีนัยสำคัญในงบการเงินรวมและมีการใช้ดุลยพินิจโดยผู้บริหารในเรื่องของการประมาณการดังกล่าว ข้าพเจ้าจึงเห็นว่าเรื่องดังกล่าวเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ</p>	<p>วิธีการตรวจสอบในเรื่องนี้ได้รวมถึงวิธีดังต่อไปนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> • การทำความเข้าใจและประเมินกระบวนการเกี่ยวกับการประมาณมูลค่าสุทธิที่จะได้รับของอสังหาริมทรัพย์พัฒนาเพื่อขาย และทดสอบการควบคุมของกลุ่มบริษัทโดยการตรวจสอบการอนุมัติการกำหนดราคาขายและประมาณการต้นทุน รวมถึงการสอบทานข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน การกำหนดงบประมาณการอนุมัติโดยผู้มีอำนาจ และการบันทึกต้นทุนขาย • การประเมินความเหมาะสมของการประมาณการราคาขายของกลุ่มบริษัท โดยวิธีการเปรียบเทียบประมาณการราคาขายกับราคาที่ขายได้จริง • การประเมินความสมเหตุสมผลของการประมาณการงบประมาณในอนาคตของต้นทุนค่าก่อสร้างของโครงการโดยการเปรียบเทียบต้นทุนที่เกิดขึ้นจริงกับประมาณการต้นทุนและคำอธิบายของผู้บริหารเพื่อสนับสนุนประมาณการต้นทุนค่าก่อสร้างโดยเฉพาะอย่างยิ่งในโครงการที่มีกำไรต่ำและโครงการที่มีการเคลื่อนไหวช้าและ • การประเมินความเพียงพอของการเปิดเผยข้อมูลในหมายเหตุประกอบงบการเงินตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน



การค้ำของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ ค่าความนิยม และสินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่นในงบการเงินรวม และการค้ำของเงินลงทุนในบริษัทย่อยในงบการเงินเฉพาะกิจการ	
อ้างอิงหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 3 15 16 และ 17 ของงบการเงินรวมและข้อ 12 ของงบการเงินเฉพาะกิจการ	
เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ	ได้ตรวจสอบเรื่องดังกล่าวอย่างไร
<p>กลุ่มบริษัทที่มีที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ ค่าความนิยม และสินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่นที่มีสาระสำคัญในงบการเงินรวมและเงินลงทุนในบริษัทย่อยที่มีสาระสำคัญในงบการเงินเฉพาะกิจการ ซึ่งกลุ่มบริษัททำการทดสอบการค้ำของหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดที่เกี่ยวข้องกับค่าความนิยมเป็นประจำทุกปี</p> <p>ผลประกอบการของบริษัทย่อยทางอ้อมบางแห่งมีผลกระทบไม่เป็นไปตามเป้าหมาย ซึ่งผู้บริหารพิจารณาว่าปัจจุบันเป็นข้อบ่งชี้เรื่องการค้ำของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ สินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่น และเงินลงทุนในบริษัทย่อย</p> <p>ผู้บริหารมีการพิจารณาการค้ำของสินทรัพย์ดังกล่าวโดยประมาณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนโดยคำนวณด้วยวิธีคิดลดกระแสเงินสด ผลขาดทุนจากการค้ำจะถูกรับรู้เมื่อมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์</p> <p>เนื่องจากความมีสาระสำคัญของมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ดังกล่าว และผู้บริหารต้องใช้ดุลยพินิจอย่างมากในการกำหนดข้อสมมติหลักที่ใช้ในการประมาณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนข้าพเจ้าจึงเห็นว่าเรื่องดังกล่าวเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ</p>	<p>วิธีการตรวจสอบในเรื่องนี้ได้รวมถึงวิธีดังต่อไปนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> • การทำความเข้าใจและประเมินกระบวนการการพิจารณาข้อบ่งชี้การค้ำ การกำหนดหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดกระแสเงินสด และวิธีการประมาณการมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน รวมทั้งวิธีการจัดทำประมาณการกระแสเงินสดคิดลด • การทดสอบการประมาณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์ที่จัดทำโดยผู้บริหาร • การพิจารณาข้อสมมติหลักที่ผู้บริหารใช้ โดยอ้างอิงกับข้อมูลภายในและภายนอก แผนดำเนินงาน และการวิเคราะห์ข้อมูลในอดีตที่ผ่านมา • การพิจารณาความอ่อนไหวของข้อสมมติหลักในการประมาณกระแสเงินสดในอนาคต เพื่อพิจารณาผลกระทบต่อมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนและ • การประเมินความเสี่ยงของการเปิดเผยข้อมูลในหมายเหตุประกอบงบการเงินตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน



ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ข้อมูลอื่นประกอบด้วยข้อมูลซึ่งรวมอยู่ในรายงานประจำปี แต่ไม่รวมถึงงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการและรายงานของผู้สอบบัญชีที่อยู่ในรายงานนั้น

ความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและข้าพเจ้าไม่ได้ให้ความเชื่อมั่นต่อข้อมูลอื่น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ คือ การอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการหรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้า หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ หากในการปฏิบัติงานดังกล่าวข้าพเจ้าได้สรุปว่าข้อมูลอื่นมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องรายงานข้อเท็จจริงนั้น ทั้งนี้ ข้าพเจ้าไม่พบว่ามีความขัดแย้งที่ต้องรายงาน

ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต่องบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนอของงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของกลุ่มบริษัทและบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง เปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่อง (ตามความเหมาะสม) และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องเว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกกลุ่มบริษัทและบริษัท หรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการกำกับดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของกลุ่มบริษัทและบริษัท



ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าได้ใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเกี่ยวกับผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของข้าพเจ้ารวมถึง

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาดเนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงผลข้อมูล การแสดงข้อมูลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน
- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัทและบริษัท
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้นโดยผู้บริหาร
- สรุปร่วมกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหารและจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ สรุปร่วมว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของกลุ่มบริษัทและบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าโดยให้ข้อสังเกตถึงการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการที่เกี่ยวข้อง หรือถ้าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของข้าพเจ้าจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้กลุ่มบริษัทและบริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง
- ประเมินการนำเสนอโครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงรายการและเหตุการณ์ในรูปแบบที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูลโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่



- ได้รับหลักฐานการสอบบัญชีที่เหมาะสมอย่างเพียงพอเกี่ยวกับข้อมูลทางการเงินของกิจการภายในกลุ่มหรือกิจกรรมทางธุรกิจภายในกลุ่มบริษัทเพื่อแสดงความเห็นต่อการเงินรวม ข้าพเจ้ารับผิดชอบต่อการกำหนดแนวทาง การควบคุมดูแล และการปฏิบัติงานตรวจสอบกลุ่มบริษัท ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียวต่อความเห็นของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลในเรื่องต่าง ๆ ที่สำคัญซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบรวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลว่าข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระ และได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมดตลอดจนเรื่องอื่นซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระและการดำเนินการเพื่อขจัดอุปสรรคหรือมาตรการป้องกันของข้าพเจ้า

จากเรื่องที่ได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ในรายงานของผู้สอบบัญชีเว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับไม่ให้เปิดเผยต่อสาธารณะเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าว หรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้าเพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ต่อส่วนได้เสียสาธารณะจากการสื่อสารดังกล่าว

รณนรร รุณศิริวิบูลย์

(กนกกร ฐิริปัญญานิช)

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เลขทะเบียน 10512

บริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิภาค ไทย สอบบัญชี จำกัด

กรุงเทพมหานคร


26 พฤศจิกายน 2567

เอกสารแนบ



เอกสารแนบ 1 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุด ในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแล การทำบัญชี และเลขานุการบริษัท

1. ข้อมูลกรรมการ



นางสาวพนัญช์ ธนราวิช

อายุ 78 ปี

สัญชาติ ไทย

ตำแหน่งปัจจุบัน ประธานกรรมการ กรรมการตรวจสอบ ประธานกรรมการพิจารณาค่าตอบแทนและสรรหา กรรมการอิสระ

ประเภทกรรมการ

วันที่ได้รับแต่งตั้งครั้งแรก 18 กรกฎาคม 2550

จำนวนปีที่เป็นกรรมการ 17 ปี 2 เดือน

คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยชิคาโก ประเทศสหรัฐอเมริกา (ด้วยทุน USAID)
- ปริญญาตรี บัญชีบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- ปริญญาบัตรวิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร รุ่นที่ 42
- ประกาศนียบัตรการประกันวินาศภัยระดับสูง Swiss Insurance Training Center ประเทศสวิตเซอร์แลนด์ (ด้วยทุน Swiss Re)
- ประกาศนียบัตรการบริหารระดับสูง Australian Management College ประเทศออสเตรเลีย (ด้วยทุน COLOMBO)
- ประกาศนียบัตรนักบริหารระดับสูง (เนบส.1 รุ่นที่ 18) สถาบันพัฒนาข้าราชการพลเรือน
- ประกาศนียบัตรหลักสูตรผู้บริหารระดับสูง รุ่นที่ 8 สถาบันวิทยาการศาลาคุณ (วศท.)
- วุฒิบัตรหลักสูตรผู้บริหารระดับสูงด้านการค้าและการพาณิชย์ รุ่นที่ 3 สถาบันวิทยาการการค้า
- วุฒิบัตรหลักสูตรการบริหารจัดการด้านความมั่นคงขั้นสูง สยามมหาวิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร รุ่นที่ 2

ประวัติการอบรมหลักสูตรของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- Risk Management Program for Corporate Leaders (RCL 25/2021)
- Director Leadership Certification Program (DLCP 0/2021)
- Board Nomination and Compensation Program (BNCP 11/2021)
- Driving Company Success with IT Governance (ITG 2/2016)
- Director Certification Program Update (DCPU 1/2014)
- Anti-Corruption for Executive Program (ACEP 7/2013)
- Advanced Audit Committee Program (AAPC 10/2013)
- Financial Institutions Governance Program (FGP 2/2011)
- Audit Committee Program (ACP 32/2010)
- Role of the Compensation Committee Program (RCC 4/2007)
- Role of the Chairman Program (RCP 13/2006)
- Director Certification Program (DCP 17/2002)

การฝึกอบรม/สัมมนา

- National Director Conference 2024: Sustainable Future: The Board as a Catalyst for Value
- Dinner Talk 2024: Neurosciences and Leadership Achieving Boardroom Wellness
- ESG in Action - ESG Global Regulations and Reporting & ESG and Impact on Financial Information
- Board Director Programme, The Cambridge - Earth on Board
- Listed Entity Director (LED) - Environmental, Social and Governance Essential, Singapore Institute of Directors
- 2022 AC Seminar: ท่ามกลางวิกฤตเศรษฐกิจโลกจากโรคระบาด สงครามพลังงาน และเงินเฟ้อ ภาคธุรกิจควรปรับตัวอย่างไร เพื่อให้ทันโลก รอดพ้นภัยวิกฤตและเติบโตอย่างยั่งยืน
- Business Future Series (BFS 3), Singapore Institute of Directors
- IOD National Director Conference 2018 "Rising Above Disruptions: A Call for Action"
- Audit Committee Forum 2017: The Audit Committee's Role in Compliance and Ethical Culture Oversight

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทโดยนับรวมการถือหุ้น ของคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ

0.00% (0 หุ้น)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการ/ผู้บริหาร

ไม่มี

ประวัติการทำผิดกฎหมายในระยะ 10 ปีที่ผ่านมา

ไม่มี

ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น

22 ก.ย. 2566 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ บมจ. ปิเคไอ โฮลดิ้งส์
27 มี.ค. 2566 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการตรวจสอบ
14 พ.ย. 2560 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ บมจ. เบอร์ลี่ ยุคเกอร์
ก.ค. 2563 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการตรวจสอบ
เม.ย. 2557 - ก.ค. 2563	กรรมการตรวจสอบ
พ.ค. 2550 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ บมจ. ไทยรับประกันภัยต่อ

ตำแหน่งในกิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน


26 พ.ย. 2564 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการตรวจสอบ ประธานกรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยง หัวหน้ากรรมการอิสระ กรรมการสรรหา
1 ก.พ. 2562 - ปัจจุบัน	กรรมการตรวจสอบ
31 ม.ค. 2561 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ บมจ. ไทยเบฟเวอเรจ
18 ส.ค. 2565 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง
27 ก.พ. 2561 - ปัจจุบัน	กรรมการสภามหาวิทยาลัย ผู้ทรงคุณวุฒิ
18 มี.ค. 2564 - 21 ก.ย. 2565	กรรมการตรวจสอบ มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง
เม.ย. 2550 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ บมจ. กรุงเทพประกันภัย กรรมการกฤษฎีกา
ค.ค. 2549 - ปัจจุบัน	สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา

ประสบการณ์ทำงานในบริษัทจดทะเบียนอื่น

เม.ย. 2555 - 28 เม.ย. 2565	ประธานกรรมการตรวจสอบ
เม.ย. 2553 - 28 เม.ย. 2565	กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ บมจ. ธนาคารกรุงศรีอยุธยา
พ.ค. 2559 - พ.ย. 2560	ประธานกรรมการตรวจสอบ
เม.ย. 2559 - พ.ย. 2560	กรรมการอิสระ บมจ. บีเคซี ซูเปอร์เซ็นเตอร์
14 พ.ย. 2560 - 26 มี.ค. 2566	ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง
มี.ย. 2552 - มี.ค. 2559	กรรมการอิสระ บมจ. เบอร์ลี่ ยุคเกอร์
มี.ย. 2555 - เม.ย. 2557	ประธานกรรมการบริหาร กำหนดค่าตอบแทน บมจ. ไทยรับประกันภัยต่อ

ประสบการณ์ทำงานในกิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

20 มี.ค. 2563 - 19 มี.ค. 2567	ประธานคณะกรรมการตรวจสอบและประเมินผล สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ
พ.ค. 2557 - 18 พ.ย. 2566	ประธานกรรมการกำหนดค่าตอบแทน ประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี
ก.พ. 2552 - 18 พ.ย. 2566	กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ บมจ. ไออีซี กรุ๊ป
ส.ค. 2560 - 31 พ.ค. 2566	ประธานกรรมการตรวจสอบ
มี.ย. 2560 - 31 พ.ค. 2566	รองประธานกรรมการ
พ.ค. - มี.ย. 2560	กรรมการ สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
มี.ค. 2560 - ส.ค. 2563	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ สมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย
2550 - มี.ย. 2563	ผู้ทรงคุณวุฒิ สาธารณกิจประกันภัยไทย
ค.ค. 2557 - ก.ย. 2558	สมาชิกสภาปฏิรูปแห่งชาติ
เม.ย. 2553 - ก.ค. 2556	สภาปฏิรูปแห่งชาติ กรรมการ บจก. บีเจซี โลจิสติกส์ แอนด์แวร์เฮาส์
พ.ย. 2551 - มี.ค. 2556	ประธานกรรมการตรวจสอบและประเมินผลประจำกระทรวงพาณิชย์ กระทรวงพาณิชย์



นายชวณ สิริวัฒนภักดี

อายุ 49 ปี

สัญชาติ ไทย

ตำแหน่งปัจจุบัน รองประธานกรรมการ คนที่ 1 กรรมการผู้ชำนาญการ

ประธานกรรมการบริหาร กรรมการพิจารณาต่อต้านและสรรหา กรรมการที่ใช้ผู้บริหาร

ประเภทกรรมการ

วันที่ได้รับแต่งตั้งครั้งแรก 18 กรกฎาคม 2550

จำนวนปีที่ป็นกรรมการ 17 ปี 2 เดือน

คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาตรีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ สาขาวิชาพระพุทธศาสนา มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย
- ปริญญาบริหารธุรกิจดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
- ปริญญาบริหารธุรกิจดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ สาขาวิชาการจัดการนวัตกรรมทางธุรกิจ มหาวิทยาลัยศิลปากร
- ปริญญาศิลปศาสตรดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ สาขาวิชาศิลปะและการออกแบบ มหาวิทยาลัยกรุงเทพ
- ปริญญาบริหารธุรกิจดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ สาขาวิชาการจัดการมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี
- ปริญญาบริหารธุรกิจดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ สถาบันบัณฑิตบริหารธุรกิจศศินทร์แห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- ปริญญาวิทยาศาสตรดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ สาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์ สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง
- ปริญญาศิลปศาสตรดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
- ปริญญาศิลปศาสตรดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ สาขาวิชาการโรงแรม มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ
- ปริญญาศิลปศาสตรดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ สาขาวิชาการพัฒนาชุมชน มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
- ปริญญาคุณวุฒิบัณฑิตกิตติมศักดิ์ สาขาการจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชน มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา
- ปริญญาปรัชญาดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ สาขาวิชาการบริหารทั่วไป มหาวิทยาลัยรามคำแหง
- ปริญญาโท สาขาเศรษฐศาสตร์การเงินการธนาคาร มหาวิทยาลัยบอสตัน สหรัฐอเมริกา
- ปริญญาตรีบริหารธุรกิจ สาขาการเงิน มหาวิทยาลัยบอสตัน สหรัฐอเมริกา

ประวัติการอบรมหลักสูตรของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- Director Accreditation Program (DAP 10/2004)

การฝึกอบรม/สัมมนา

- Board Director Programme, The Cambridge - Earth on Board

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทโดยนับรวมการถือหุ้นของคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ

ถือหุ้นในบริษัททางอ้อมผ่านบริษัท อเดลฟอส จำกัด และบริษัท สิริภักดิ์ธรรม จำกัด ซึ่งถือหุ้นบริษัทรวมกัน 1,267,532,605 หุ้น (ร้อยละ 66.30) โดยนายชวณ สิริวัฒนภักดี ถือหุ้นร้อยละ 50.00 ในบริษัท อเดลฟอส จำกัด และบริษัท อเดลฟอส จำกัด ถือหุ้นบริษัท สิริภักดิ์ธรรม จำกัด ร้อยละ 99.98

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการ/ผู้บริหาร

เป็นพี่ชายของนายชวณ สิริวัฒนภักดี ซึ่งเป็นกรรมการ รองประธานกรรมการ รองประธานกรรมการบริหาร กรรมการพิจารณาต่อต้านและสรรหา และกรรมการกำกับดูแลบรรษัทภิบาล ของบริษัท

ประวัติการทำความผิดกฎหมายในระยะเวลา 10 ปีที่ผ่านมา

ไม่มี

ประสบการณ์การทำงานในระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง


ตำแหน่งในบริษัทก่อนจะเปลี่ยน

มี.ย. 2563 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ บมจ. ปูนซิเมนต์ไทย
ก.ค. 2561 - ปัจจุบัน	กรรมการ บมจ. ไทยกรุ๊ป โฮลดิ้งส์
พ.ย. 2560 - ปัจจุบัน	รองประธานกรรมการ ประธานกรรมการบริหาร บมจ. อมรินทร์ คอร์เปอเรชั่นส์
ม.ค. 2560 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการบริหาร
มี.ค. 2558 - ปัจจุบัน	รองประธานกรรมการคนที่ 3
ก.ย. 2554 - ปัจจุบัน	กรรมการ บมจ. เสริมสุข

ตำแหน่งในกิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทก่อนจะเปลี่ยน

มี.ย. 2567 - ปัจจุบัน	รองประธานกรรมการบริหารคนที่ 1 ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร กรรมการบริหารความยั่งยืน และความเสี่ยง
ก.พ. 2547 - ปัจจุบัน	กรรมการบริหาร
ต.ค. 2546 - ปัจจุบัน	กรรมการ บมจ. ไทยเบฟเวอเรจ
เม.ย. 2567 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ บจก. ชีสทะเลบิสิตส์ เอ็กซ์โป
เม.ย. 2567 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ บจก. ฟู้ดส์ กรุ๊ป
ต.ค. 2566 - ปัจจุบัน	กรรมการ บจก. ไทยเบฟ เอชซี ดีเวลลอปเม้นท์
ก.ย. 2566 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ สปริต โค ลิมิเต็ด
ก.ย. 2566 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ อินเทอร์เน็ต แชนแนล เบฟเวอเรจ โฮลดิ้งส์ (นิวซีแลนด์) ลิมิเต็ด
ก.ค. 2566 - ปัจจุบัน	กรรมการ บจก. เดอะ ซี แคนวาส
เม.ย. 2566 - ปัจจุบัน	กรรมการ แคมโบเดีย บริวเวอรี่ส์ ฟิฟตี แอลทีดี
ม.ค. 2566 - ปัจจุบัน	กรรมการ เฟรเซอร์ส พร็อพเพอร์ตี้ ลิมิเต็ด
ธ.ค. 2565 - ปัจจุบัน	กรรมการ บจก. ไทยเบฟ
ก.ค. 2565 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ เรียดเบฟ คัมพานี ลิมิเต็ด
เม.ย. 2565 - ปัจจุบัน	กรรมการ ซูเปอร์ ฟู้ด แรนดิส คัมพานี ฟิฟตี แอลทีดี
ม.ค. 2565 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ
เม.ย. 2547 - ปัจจุบัน	กรรมการ บมจ. เบียร์ไทย (1991)
ต.ค. 2564 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ บจก. บิลไดร เอเชีย
ส.ค. 2564 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ บมจ. เอสซีจี เคมิคอลส์
ก.ค. 2564 - ปัจจุบัน	กรรมการ บจก. ซังคอร์ปอเรชั่น
มี.ย. 2564 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ
พ.ค. 2564 - ปัจจุบัน	เจ้าหน้าที่ อีส เอเชีย โลจิสติกส์ ฟิฟตี แอลทีดี
พ.ค. 2564 - ปัจจุบัน	กรรมการ เอเชีย บริวเวอรี่ส์ ลิมิเต็ด
พ.ค. 2564 - ปัจจุบัน	กรรมการ สยาม บริวเวอรี่ส์ ลิมิเต็ด
ต.ค. 2563 - ปัจจุบัน	กรรมการ บจก. ซังเบียร์

ต.ค. 2563 - ปัจจุบัน	กรรมการ บจก. ฟู้ด แอนด์ เบฟเวอเรจ ยูไนเต็ต
เม.ย. 2563 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ บจก. เบียร์โค เทรนนิ่ง
ธ.ค. 2562 - ปัจจุบัน	กรรมการ เบียร์โค ลิมิเต็ด
มี.ย. 2561 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ กลุ่มบริษัทสุรากระทั่งแดง
มี.ค. 2561 - ปัจจุบัน	กรรมการ บจก. ทีเอสพี ดิจิตอล
เม.ย. 2559 - ปัจจุบัน	กรรมการ บจก. ประชาธิปไตยสามัคคี วิทยาลัยเพื่อสังคม (ประเทศไทย)
มี.ค. 2556 - ปัจจุบัน	รองประธานกรรมการ ไทมส์ ฟับลิชชิง ลิมิเต็ด
ก.พ. 2556 - ปัจจุบัน	กรรมการ เฟรเซอร์ส แอนด์ เนฟ, ลิมิเต็ด
พ.ย. 2555 - ปัจจุบัน	กรรมการ อินเทอร์เน็ต อินเวสเม้นท์ ลิมิเต็ด
ก.ย. 2554 - ปัจจุบัน	กรรมการ บจก. พรอนเออร์
ก.ค. 2550 - ปัจจุบัน	กรรมการ บจก. อเดลฟอส
ก.ย. 2546 - ปัจจุบัน	รองประธานกรรมการคนที่ 1 กรรมการผู้อำนวยการใหญ่ อินเทอร์เน็ตแชนแนล เบฟเวอเรจ โฮลดิ้งส์ ลิมิเต็ด
ปัจจุบัน	กรรมการ กลุ่มบริษัททีซีซี
ประสบการณ์ทำงานในบริษัทก่อนจะเปลี่ยน	
ธ.ค. 2544 - ก.พ. 2560	กรรมการ บมจ. เบอร์ลี่ ยุคเกอร์
ประสบการณ์ทำงานในกิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทก่อนจะเปลี่ยน	
ม.ค. 2551 - มี.ย. 2567	กรรมการผู้อำนวยการใหญ่
ต.ค. 2559 - ส.ค. 2565	ผู้บริหารสูงสุด สายพัฒนาความเป็นเลิศ
ต.ค. 2561 - ก.ย. 2563	ผู้บริหารสูงสุด กลุ่มธุรกิจเบียร์
ต.ค. 2546 - ม.ค. 2551	กรรมการ รองกรรมการผู้อำนวยการใหญ่ บมจ. ไทยเบฟเวอเรจ
ม.ค. 2551 - ก.ย. 2565	รองประธานกรรมการ บมจ. อากเนย์ประกันชีวิต
ม.ค. 2551 - ก.ย. 2565	รองประธานกรรมการ บจก. อากเนย์แคปปิตอล
ม.ค. 2551 - ม.ค. 2565	รองประธานกรรมการ บมจ. อากเนย์ประกันภัย
ก.พ. 2561 - ม.ค. 2565	รองประธานกรรมการ
ก.พ. 2561 - ธ.ค. 2564	ประธานกรรมการบริหาร
เม.ย. 2547 - ก.พ. 2561	รองประธานกรรมการบริหาร บมจ. เบียร์ไทย (1991)
เม.ย. 2556 - ก.พ. 2563	กรรมการ บมจ. แผ่นดินทอง พร็อพเพอร์ตี้ ดีเวลลอปเม้นท์
ก.พ. 2554 - ก.พ. 2563	ประธานกรรมการบริหาร
ม.ค. 2549 - ก.พ. 2563	รองประธานกรรมการ บมจ. โออิชิ กรุ๊ป
พ.ค. 2558 - ก.พ. 2563	กรรมการ บจก. ทีซีซี โฮลดิ้ง (2519)
2562 - 2563	ประธานกรรมการ
ธ.ค. 2560 - พ.ย. 2563	กรรมการ ประธานกรรมการบริหาร
2560 - 2562	บจก. จีเอ็มเอ็ม แชนแนล โฮลดิ้ง
2547 - มี.ย. 2561	รองประธานกรรมการ กลุ่มบริษัทสุรากระทั่งแดง



นายปณต สิริวัฒนภักดี

อายุ

สัญชาติ

ตำแหน่งปัจจุบัน

47 ปี
ไทย
รองประธานกรรมการ คนที่ 2
กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม
รองประธานกรรมการบริหาร
กรรมการพิจารณาค่าตอบแทนและสรรหา
กรรมการกำกับดูแลบรรษัทภิบาล
กรรมการที่ไม่ใช่ผู้บริหาร

ประเภทกรรมการ

วันที่ได้รับแต่งตั้งครั้งแรก

จำนวนปีที่เป็นกรรมการ

กรรมการ
18 กรกฎาคม 2550
17 ปี 2 เดือน

คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาโท ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ มหาวิทยาลัยลอนดอน ประเทศอังกฤษ
- ปริญญาตรี วิศวกรรมการผลิต มหาวิทยาลัยบอสตัน ประเทศสหรัฐอเมริกา
- ประกาศนียบัตร หลักสูตรวิศวกรรม อุตสาหกรรมและเศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยแมสซาชูเซตส์ ประเทศสหรัฐอเมริกา

ประวัติการอบรมหลักสูตรของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- Director Certification Program (DCP 46/2004)
- Director Accreditation Program (DAP 10/2004)
- Finance for Non-Finance Directors (FND 10/2004)

การฝึกอบรม/สัมมนา

- หลักสูตรการพัฒนาผู้บริหารระดับสูงสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ประจำปีงบประมาณ 2567
- Board Director Programme, The Cambridge - Earth on Board

ส่วนการถือหุ้นในบริษัทโดยนับรวมการถือหุ้นของคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ

ถือหุ้นในบริษัททางอ้อมผ่านบริษัท โอเทลฟอส จำกัด และบริษัท สิริภักดีธรรม จำกัด ซึ่งถือหุ้นบริษัทรวมกัน 1,267,532,605 หุ้น (ร้อยละ 66.30) โดยนายปณต สิริวัฒนภักดี ถือหุ้นร้อยละ 50.00 ในบริษัท โอเทลฟอส จำกัด และบริษัท โอเทลฟอส จำกัด ถือหุ้นบริษัท สิริภักดีธรรม จำกัด ร้อยละ 99.98

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการ/ผู้บริหาร

เป็นน้องชายของนายปณต สิริวัฒนภักดี ซึ่งเป็นกรรมการ รองประธาน กรรมการ ประธานกรรมการบริหาร และกรรมการพิจารณาค่าตอบแทน และสรรหา ของบริษัท

ประวัติการกำกับกฎหมายในระยะเวลา 10 ปีที่ผ่านมา

ไม่มี

ประสบการณ์การทำงานในระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง

ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น

ม.ค. 2560 - ปัจจุบัน	กรรมการ ประธานกรรมการบริหาร กรรมการกำหนดค่าตอบแทน และสรรหา
ม.ค. 2560 - 7 ม.ค. 2567	กรรมการบริหารความเสี่ยง บมจ. เฟรเซอร์ส พร็อพเพอร์ตี้ (ประเทศไทย)

ตำแหน่งในกิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

1 ก.พ. 2567 - ปัจจุบัน	กรรมการ บจก. ทีซีซี เอ็กซ์
17 ม.ค. 2567 - ปัจจุบัน	กรรมการ บจก. ที เฟรติไลเซอร์ คอร์ปอเรชั่น (เดิมชื่อ บจก. นอร์ม (2019))
พ.ค. 2566 - ปัจจุบัน	กรรมการ บจก. บ้านโป่งเวชกิจ
ธ.ค. 2565 - ปัจจุบัน	กรรมการ บจก. ไทยเบฟ
ค.ค. 2565 - ปัจจุบัน	กรรมการ บจก. ทีอาร์แอล ดีเวลลอปเม้นท์
ส.ค. 2565 - ปัจจุบัน	กรรมการ บจก. สิริวัฒนภักดี
ส.ค. 2565 - ปัจจุบัน	กรรมการ บจก. มัสปี
ธ.ค. 2564 - ปัจจุบัน	กรรมการ บจก. เฟรเซอร์ส พร็อพเพอร์ตี้
	คอร์เปอร์เรท เซอร์วิส (ประเทศไทย)
พ.ย. 2564 - ปัจจุบัน	กรรมการ บจก. สิริภักดีธรรม
ก.ย. 2564 - ปัจจุบัน	กรรมการ บจก. ควอนตัม อินโนเวชั่น
ธ.ค. 2562 - ปัจจุบัน	กรรมการ บจก. นอร์ม

2561 - ปัจจุบัน

2561 - ปัจจุบัน

2561 - ปัจจุบัน

2561 - ปัจจุบัน

2561 - ปัจจุบัน

2559 - ปัจจุบัน

2559 - ปัจจุบัน

2559 - ปัจจุบัน

2559 - ปัจจุบัน

2559 - ปัจจุบัน

2559 - ปัจจุบัน

2559 - ปัจจุบัน

2559 - ปัจจุบัน

2559 - ปัจจุบัน

2559 - ปัจจุบัน

2559 - ปัจจุบัน

2559 - ปัจจุบัน

2559 - ปัจจุบัน

2559 - ปัจจุบัน

2559 - ปัจจุบัน

2559 - ปัจจุบัน

2559 - ปัจจุบัน

2559 - ปัจจุบัน

2559 - ปัจจุบัน

2559 - ปัจจุบัน

2559 - ปัจจุบัน

2559 - ปัจจุบัน

2559 - ปัจจุบัน

2559 - ปัจจุบัน

2559 - ปัจจุบัน

2559 - ปัจจุบัน

2559 - ปัจจุบัน

2559 - ปัจจุบัน

2559 - ปัจจุบัน

2559 - ปัจจุบัน

2559 - ปัจจุบัน

2559 - ปัจจุบัน

2559 - ปัจจุบัน

2559 - ปัจจุบัน

2559 - ปัจจุบัน

2559 - ปัจจุบัน

2559 - ปัจจุบัน

2559 - ปัจจุบัน

2559 - ปัจจุบัน

2559 - ปัจจุบัน

2559 - ปัจจุบัน

2559 - ปัจจุบัน

2559 - ปัจจุบัน

2559 - ปัจจุบัน

2559 - ปัจจุบัน

2559 - ปัจจุบัน

2559 - ปัจจุบัน

2559 - ปัจจุบัน

กรรมการ บจก. เฟรเซอร์ส แอสเซทส์

กรรมการ บจก. ควอนตัม เทรตติ้ง

กรรมการ บจก. เทอราโกร เฟอร์ติไลเซอร์

กรรมการ บจก. เอ็นวาย พร็อพเพอร์ตี้

ดีเวลลอปเม้นท์

กรรมการ บจก. ไทไทยเบฟ (วิสาหกิจเพื่อสังคม)

กรรมการ บจก. เอเซียแปซิฟิค

กรรมการ บจก. วัฒนภักดี

กรรมการ บจก. เกษมทรัพย์ภักดี

ประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่มบริษัท

กรรมการ Frasers Property Limited

กรรมการ Frasers Logistics & Industrial Asset

Management Pte Ltd. (ผู้จัดการของ

Frasers Logistics & Industrial Trust)

กรรมการ Frasers Logistics & Commercial Asset

Management Pte Ltd. (ผู้จัดการของ

Frasers Logistics & Commercial Trust)

กรรมการ บจก. เฟรเซอร์ส พร็อพเพอร์ตี้ โฮลดิ้งส์

(ประเทศไทย)

กรรมการ บจก. วัน แบงค็อก

กรรมการ Frasers Hospitality Asset Management

Pte Ltd. (ผู้จัดการของ Frasers Hospitality

Real Estate Investment Trust)

กรรมการ Frasers Hospitality Trust Management

Pte Ltd. (ผู้จัดการของ Frasers Hospitality

Business Trust)

กรรมการ บจก. เลควิว กอล์ฟ แอนด์ ยอร์ช คลับ

กรรมการ บจก. ทีซีซี แอสเซทส์ (ประเทศไทย)

กรรมการ บจก. เกษมทรัพย์สิริ

ประธานกรรมการ

รองประธานกรรมการ

ประธานกรรมการบริหาร

กรรมการพิจารณาค่าตอบแทน

และสรรหา บมจ. แผ่นดินทอง พร็อพเพอร์ตี้

ดีเวลลอปเม้นท์

กรรมการ บจก. เอส เอ็ม เจ ซี ดีเวลลอปเม้นท์

กรรมการ บจก. ทีซีซี เอ็กซ์ซิชั่น แอนด์ คอนเวนชั่น

เซ็นเตอร์

กรรมการ บจก. เอ็น.ซี.ซี. เอ็กซ์ซิชั่น ออแกไนเซอร์

กรรมการ บจก. เอ็น.ซี.ซี. แมนเนจเม้นท์ แอนด์

ดีเวลลอปเม้นท์

กรรมการ บจก. เอ็น.ซี.ซี. อิมเมจ

กรรมการ บจก. เอฟ แอนด์ บี อินเตอร์เนชั่นแนล

กรรมการ บจก. ชีวาคม อินเตอร์เนชั่นแนล เฮลท์

ริสอร์ท

2552 - ปัจจุบัน

2552 - ปัจจุบัน

2551 - ปัจจุบัน

2550 - ปัจจุบัน

2550 - ปัจจุบัน

2549 - ปัจจุบัน

2549 - ปัจจุบัน

2548 - ปัจจุบัน

2547 - ปัจจุบัน

2545 - ปัจจุบัน

2545 - ปัจจุบัน

2545 - ปัจจุบัน

2545 - ปัจจุบัน

2544 - ปัจจุบัน

2544 - ปัจจุบัน

2544 - ปัจจุบัน

2544 - ปัจจุบัน

2544 - ปัจจุบัน

2544 - ปัจจุบัน

2544 - ปัจจุบัน

2544 - ปัจจุบัน

2544 - ปัจจุบัน

2544 - ปัจจุบัน

2544 - ปัจจุบัน

2544 - ปัจจุบัน

2544 - ปัจจุบัน

2544 - ปัจจุบัน

2544 - ปัจจุบัน

2544 - ปัจจุบัน

2544 - ปัจจุบัน

2544 - ปัจจุบัน

2544 - ปัจจุบัน

2544 - ปัจจุบัน

2544 - ปัจจุบัน

2544 - ปัจจุบัน

2544 - ปัจจุบัน

2544 - ปัจจุบัน

2544 - ปัจจุบัน

2544 - ปัจจุบัน

2544 - ปัจจุบัน

2544 - ปัจจุบัน

2544 - ปัจจุบัน

2544 - ปัจจุบัน

2544 - ปัจจุบัน

2544 - ปัจจุบัน

2544 - ปัจจุบัน

2544 - ปัจจุบัน

2544 - ปัจจุบัน

2544 - ปัจจุบัน

2544 - ปัจจุบัน

2544 - ปัจจุบัน

2544 - ปัจจุบัน

2544 - ปัจจุบัน

กรรมการ บจก. เดอะชะอำ ยอร์ช คลับ โฮเทล

กรรมการ International Beverage Holdings (China)

Limited

กรรมการ International Beverage Holdings

Limited

กรรมการ บจก. โอเทลฟอส

กรรมการ บมจ. ไทยเบฟเวอเรจ

กรรมการ บจก. คริสตอลลา

กรรมการ บจก. พรอนีออร์

กรรมการ InterBev (Singapore) Limited

กรรมการ บจก. เบียร์ทิพย์ บริวเวอรี่ (1991)

รองประธานกรรมการ

บจก. แก่นขวัญ

รองประธานกรรมการ

บจก. เทพธูไนท์

รองประธานกรรมการ

บจก. สุราบางยี่ขัน

รองประธานกรรมการ บจก. อธิมาตร

รองประธานกรรมการ

บจก. เอส.เอส. การสุรา

กรรมการ บจก. ที.ซี.ซี. เทคโนโลยี

กรรมการ International Beverage Holdings (UK)

Limited

กรรมการ Blairmhor Distillers Limited

กรรมการ Blairmhor Limited


กรรมการ กลุ่มบริษัททีซีซี

ประสบการณ์ทำงานในบริษัทจดทะเบียนอื่น

2548 - 2560	กรรมการ กรรมการบริหาร บมจ. เบอร์ลีย์ ยุคเกอร์
2556 - 2559	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร บมจ. ยูนิเวนเจอร์

ประสบการณ์ทำงานในกิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

ก.ค. 2562 - 2566	กรรมการ บจก. ที เฟรติไลเซอร์ คอร์ปอเรชั่น (เดิมชื่อ บจก. นอร์ม (2019))
2558 - 22 ธ.ค. 2565	กรรมการ บจก. ควอนตัม แปซิฟิค ดีเวลลอปเม้นท์
2558 - 2563	กรรมการ บจก. เฟรเซอร์ส พร็อพเพอร์ตี้ คอมเมอร์เชียล แอสเสท แมนเนจเม้นท์ (ประเทศไทย)
2560 - 2562	กรรมการ บจก. ทีซีซี โฮลดิ้งส์ (2519)
2560 - 2562	กรรมการ บจก. สิริธารธรรม
2560 - 2562	กรรมการ บจก. กักตุนพัฒนา
2553 - 2562	กรรมการ บจก. ทรัพย์สมบูรณ์ พร็อพเพอร์ตี้ส์ พลัส
2553 - 2562	กรรมการ บจก. นอร์ม ปาร์ค เรียดเอสเตท
2553 - 2562	กรรมการ บจก. นอร์ม ปาร์ค กอล์ฟแอนด์สปอร์ต คลับ
2552 - 2562	กรรมการ บจก. หนองคายคันทรี กอล์ฟคลับ



นายบรรณรัตน์ ลิ้มบรรณรัตน์

อายุ 66 ปี

สัญชาติ ไทย

ตำแหน่งปัจจุบัน รองประธานกรรมการ คนที่ 3

กรรมการบริหาร

กรรมการพิจารณาค่าตอบแทนและสรรหา

กรรมการที่ไม่ใช่ผู้บริหาร

ประเภทกรรมการ 9 ธันวาคม 2548

วันที่ได้รับแต่งตั้งครั้งแรก 18 ปี 9 เดือน

จำนวนปีที่เป็นกรรมการ

คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ สาขาการเงิน มหาวิทยาลัยคอร์เนล นิวยอร์ก สหรัฐอเมริกา
- ปริญญาตรี เศรษฐศาสตรบัณฑิต เกียรตินิยมอันดับหนึ่ง (เหรียญทอง) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ประวัติการอบรมหลักสูตรของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- Risk Management Committee Program (RMP 1/2013)
- The Executive Director Course (EDC 1/2012)
- Monitoring the system of Internal Control and Risk Management (MIR 13/2012)
- Role of the Nomination and Governance Committee (RNG 2/2012)
- Audit Committee Program (ACP 35/2011)
- DCP Refresher Course (5/2007)
- Finance for Non-Finance Director (FN 1/2003)
- Director Certification Program (DCP 2000)

การฝึกอบรม/สัมมนา

- IOD Audit Committee Forum 2014: Internal Audit Topics for Audit Committee Consideration

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทโดยนับรวมการถือหุ้นของผู้สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ

0.00% (0 หุ้น)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการ/ผู้บริหาร

ไม่มี

ประวัติการกำผดกฎหมายในระยะเวลา 10 ปีที่ผ่านมา

ไม่มี

ประสบการณ์การทำงานในระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง

ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น

2560 - ปัจจุบัน	กรรมการ
	รองประธานกรรมการบริหาร
	กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน
	กรรมการกำกับดูแลบรรษัทภิบาล
	บมจ. อมรินทร์ คอร์เปอเรชั่นส์

ตำแหน่งในกิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

18 มิ.ย. 2567 - ปัจจุบัน กรรมการ

บจก. เอเอ็มอี อิมเมจิเนทีฟ

2565 - ปัจจุบัน กรรมการ

บจก. สิริวัฒนาภัณฑ์

2564 - ปัจจุบัน กรรมการ

ประธานคณะกรรมการบริหาร

2561 - ปัจจุบัน บจก. อมรินทร์ เทเลวิชั่น

กรรมการ

กรรมการบริหาร

บจก. ทีเอสพี ดิจิตอล

2561 - ปัจจุบัน ประธานกรรมการ

ประธานคณะกรรมการบริหาร

บจก. อมรินทร์ นีส์ เซ็นเตอร์

2561 - ปัจจุบัน กรรมการ

รองประธานกรรมการบริหารคนที่ 1

บจก. ที ซี ซี. เทคโนโลยี

2561 - ปัจจุบัน ประธานกรรมการ

รองประธานคณะกรรมการบริหาร

บจก. อมรินทร์ ออมนิเวิร์ส

2561 - ปัจจุบัน กรรมการ

โทมัส ฟิลลิปส์ ลิมิเต็ด

2561 - ปัจจุบัน รองประธานกรรมการบริหารคนที่ 3

บจก. เอสเทลฟอส

2559 - ปัจจุบัน กรรมการ

บจก. ยูนิเวนเจอร์ ปีจีที

2555 - ปัจจุบัน กรรมการ

บจก. สโมสรรูทของคำ

2545 - ปัจจุบัน กรรมการ

บจก. นวัตกรรม

ประสบการณ์ทำงานในบริษัทจดทะเบียนอื่น

ไม่มี

ประสบการณ์ทำงานในกิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

2541 - 15 ส.ค. 2567	กรรมการ
	ประธานหน่วยงาน
	บจก. เอเซียแอสเซทแมนเนจเม้นท์
2561 - ก.พ. 2564	ประธานกรรมการบริหาร
	บจก. ตลาด ดอท คอม กรุ๊ป
2561 - ก.พ. 2564	กรรมการ
	บจก. เพย์ โซลูชั่น
2557 - ม.ค. 2564	กรรมการอิสระ
	บจก. เกรตฟองซิเอร์ แคปิตอล ลังค์
2557 - ม.ค. 2564	กรรมการ
	บจก. แคปิตอล ลังค์ โฮลดิ้ง
2561 - 30 พ.ย. 2563	กรรมการ
	บจก. เอ-โหม่ มีเดีย
2561 - 30 พ.ย. 2563	กรรมการ
	บจก. จีเอ็มเอ็ม ทวี
2561 - 30 พ.ย. 2563	กรรมการ
	บจก. จีเอ็มเอ็ม แชนแนล
2561 - 30 พ.ย. 2563	กรรมการ
	บจก. จีเอ็มเอ็ม สตูดิโอส์
	อินเตอร์เนชั่นแนล
2561 - พ.ย. 2563	กรรมการ
	บจก. เซ็นส์ 2561
2561 - 30 พ.ย. 2563	กรรมการ
	บมจ. จีเอ็มเอ็ม มีเดีย
2561 - 30 พ.ย. 2563	รองประธานกรรมการ
2560 - 30 พ.ย. 2563	กรรมการบริหาร
	กรรมการ
	บจก. จีเอ็มเอ็ม แชนแนล โฮลดิ้ง
ก.ย. 2562 - ธ.ค. 2562	กรรมการ
	บจก. ทาเลนท์ แมนเนจเม้นท์
2561 - 2562	กรรมการ
	บจก. ตลาด ดอท คอม กรุ๊ป
2558 - 2562	กรรมการตรวจสอบ
	บจก. เกรตฟองซิเอร์ แคปิตอล ลังค์
2555 - 2560	กรรมการอิสระ
	กรรมการตรวจสอบ
	บมจ. เทอร์ราโบท์ เนท์ โซลูชั่น
	ที่ปรึกษา
2553 - 2556	ตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ
2553 - 2556	อนุกรรมการสรรหาและพัฒนา
	บริษัทจดทะเบียน
	ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย



นายสุวิทย์ จินดาสมวน

อายุ
สัญชาติ
ตำแหน่งปัจจุบัน

71 ปี
ไทย
กรรมการ
ประธานกรรมการตรวจสอบ
กรรมการกำกับดูแลบรรษัทภิบาล
กรรมการอิสระ
13 ตุลาคม 2546
20 ปี 11 เดือน

ประเภทกรรมการ
วันที่ได้รับแต่งตั้งครั้งแรก
จำนวนปีที่เป็นการกรรมการ

คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาโท วิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต (เศรษฐศาสตร์เกษตร) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
- ปริญญาตรี วิทยาศาสตร์บัณฑิต (เศรษฐศาสตร์เกษตร) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ประวัติการอบรมหลักสูตรของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- Refreshment Training Program (RTF 12/2023): The Business Case and Ethics of AI: A Board's Imperative
- Director Leadership Certification Program (DLCP 0/2021)
- Board Nomination and Compensation Program (BNCP 9/2020)
- Ethical Leadership Program (ELP 1/2015)
- Director Certification Program Update (DCPU 1/2014)
- Risk Management Committee Program (RMP 1/2013)
- Role of the Nomination and Governance Committee (RNG 2/2012)
- Advance Audit Committee Program (AACP 4/2011)
- Monitoring the System of Internal Control and Risk Management (MIR 9/2010)
- Monitoring the Internal Audit Function (MIA 8/2010)
- Monitoring Fraud Risk Management (MFM 4/2010)
- Successful Formulation & Execution of Strategy (SFE 8/2010)
- Monitoring the Quality Financial Report (MFR 6/2008)
- Role of the Chairman Program (RCP 18/2008)
- Role of Compensation Committee Program (RCC 1/2006)
- Improving the Quality of Financial Reporting (QFR 2/2006)
- Audit Committee Program (ACP 4/2005)
- Director Certification Program (DCP 44/2004)
- Director Accreditation Program (DAP 14/2004)

การฝึกอบรม/สัมมนา

- ESG in Action - ESG Global Regulations and Reporting & ESG and Impact on Financial Information
- Independent Director Forum 2024 "Maximizing Board Effectiveness: The Role of Lead Independent Directors in Thai Business"
- National Director Conference 2024: Sustainable Future - The Board as a Catalyst for Value
- Dinner Talk 2024: Neurosciences and Leadership Achieving Boardroom Wellness
- Sustainability Insights: Executive Exchange Series ครั้งที่ 2 - People Management for Sustainability
- Sustainability Insights: Executive Exchange Series ครั้งที่ 1 - ESG in Actions for a Sustainable and Responsible Future
- Audit Committee Forum: ESG Priorities - Key consideration for Audit Committee
- Engaging Board in ESG: The Path to Effective Sustainability
- THE WISDOM Investment Forum: Wealth in Challenging World วิเคราะห์ภาพรวมเศรษฐกิจโลกและประเทศไทยปี 2566
- 2022 AC Seminar: ท่ามกลางวิกฤตเศรษฐกิจโลกจากโรคระบาด สงครามพลังงาน และเงินเฟ้อ ภาคธุรกิจควรปรับตัวอย่างไร เพื่อให้ทันโลก รอดพ้นภัยวิกฤตและเติบโตอย่างยั่งยืน
- โครงการ Facilitator Day 1/2022 "Peace with Inner Power: Interactive Workshop for More Effective Facilitation Techniques"
- สัมมนา "ตรวจสอบความพร้อมรับการบังคับใช้กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล"
- เสวนา "Company Secretary Forum 2019: Role of the Company Secretary in Shaping Corporate Culture"
- ปาฐกถาและเสวนา "COSO ERM 2017 Enterprise Risk Management Integrating with Strategy and Performance"
- สัมมนา "TDPG 2.0 Building Trust with Data Protection"
- สัมมนา "แนะนำกฎหมายและสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล PDPA - Privacy for All"
- เสวนา "Audit Committee Forum 2019: Strategic Audit Committee: Beyond Figure and Compliance"
- IOD Chairman Forum 2019 "Successful Corporate Culture Change: from Policy to Practices"
- Audit Committee Forum 2019 "Robotic Process Automation - Next Generation Workforce"
- The SET Seminar 2019 "How to Transform Your Business to Become an Exponential Company in a Digital Era"

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทโดยนับรวมการถือหุ้น
ของผู้สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ
0.00% (0 หุ้น)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการ/
ผู้บริหาร
ไม่มี

ประวัติการฝ่าฝืนกฎหมายในระยะเวลา 10 ปีที่ผ่านมา
ไม่มี

ประสบการณ์การทำงานในระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง
ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น

พ.ย. 2560 - ปัจจุบัน ประธานกรรมการกำกับดูแลบรรษัทภิบาล
กรรมการอิสระ
กรรมการตรวจสอบ
กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน
บมจ. อมรินทร์ คอร์เปอเรชั่นส์

ตำแหน่งในกิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน


พ.ค. 2564 - ปัจจุบัน กรรมการพิจารณาผู้ทำแผนและ
ผู้บริหารแผนฟื้นฟูกิจการ
กรมบังคับคดี กระทรวงยุติธรรม
2548 - ปัจจุบัน ประธาน
บจก. ไวต์ ไว แม็กซ์

ประสบการณ์ทำงานในบริษัทจดทะเบียนอื่น

2546 - ธ.ค. 2560 ประธานกรรมการ
กรรมการอิสระ
กรรมการตรวจสอบ
ประธานกรรมการกำกับดูแลบรรษัทภิบาล
บมจ. เอสไอเอส ดิสทริบิวชั่น
(ประเทศไทย)

ประสบการณ์ทำงานในกิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

ส.ค. 2561 - พ.ค. 2564 ประธานกรรมการตรวจสอบ
กรรมการอิสระ
กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
บจก. เครดิท ฟองซิเออร์ แคปิตอล ลิงค์
2544 - ธ.ค. 2560 ประธานกรรมการ
บจก. อินเทอร์เน็ต โซลูชั่น แอนด์ เซอร์วิส
ไพรเวตเตอร์
2555 - 2559 กรรมการพิจารณาผู้ทำแผนและ
ผู้บริหารแผนฟื้นฟูกิจการ
กรมบังคับคดี กระทรวงยุติธรรม



รศ.รติพันธุ์ เชื้อบุญชัย

อายุ 72 ปี

สัญชาติ ไทย

ตำแหน่งปัจจุบัน กรรมการ

กรรมการตรวจสอบ

ประธานกรรมการกำกับดูแลบรรษัทภิบาล

กรรมการอิสระ

ประเภทกรรมการ

วันที่ได้รับแต่งตั้งครั้งแรก 27 มิถุนายน 2559

จำนวนปีที่เป็นกรรมการ 8 ปี 3 เดือน

คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาโท พานิชศาสตร์มหาบัณฑิต (บริหารธุรกิจ) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- ปริญญาโท นิติศาสตรมหาบัณฑิต โรงเรียนกฎหมายฮาร์วาร์ด ประเทศสหรัฐอเมริกา
- เนติบัณฑิตไทย สำนักอบรมศึกษากฎหมายแห่งเนติบัณฑิตยสภา
- ปริญญาตรี นิติศาสตรบัณฑิต (เกียรตินิยมอันดับหนึ่ง) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ประวัติการอบรมหลักสูตรของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- Refreshment Training Program (RFP 14/2024)
- Subsidiary Governance Program (SGP 9/2024)
- Refreshment Training Program (RFP 7/2022)
- Financial Statement for Directors (FSD 40/2019)
- Risk Management Program for Corporate Leaders (RCL16/2019)
- Advance Audit Committee Program (AACP 32/2019)
- Financial Institutions Governance Program (FGP 3/2011)
- Director Certification Program (DCP 2000)

การฝึกอบรม/สัมมนา

- ESG in Action - ESG Global Regulations and Reporting & ESG and Impact on Financial Information
- Independence Director Forum: ป้องกันทุจริตในองค์กร บทบาทหน้าที่ใคร
- สัมมนา "ตรวจสอบความพร้อมรับการบังคับใช้กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล"
- เสวนา "Audit Committee Forum 2019: Fraud risk management - using data analytics to prevent and detect fraud"
- สัมมนา "บทบาทของฝ่ายบริหารกับการสร้างกลไกป้องกันคอร์รัปชัน"
- สัมมนา "Corporate Responsibilities and Practices in Anti-Corruption"

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทโดยนับรวมการถือหุ้นของคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ

0.00% (0 หุ้น)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการ/ผู้บริหาร

ไม่มี

ประวัติการทำความผิดกฎหมายในระยะเวลา 10 ปีที่ผ่านมา

ไม่มี

ประสบการณ์การทำงานในระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง

ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น

1 พ.ค. 2566 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการบริษัท กรรมการอิสระ
8 ม.ค. 2567 - ปัจจุบัน	บมจ. อินทราประกันภัย กรรมการบริหารความยั่งยืน และความเสี่ยง กรรมการอิสระ
25 ม.ค. 2562 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการตรวจสอบ กรรมการกำกับดูแลกิจการ และการพัฒนาอย่างยั่งยืน กรรมการบริหารความเสี่ยง กรรมการอิสระ
25 ม.ค. 2562 - 7 ม.ค. 2567	กรรมการกำกับดูแลกิจการ และการพัฒนาอย่างยั่งยืน กรรมการบริหารความเสี่ยง กรรมการอิสระ
เม.ย 2560 - 24 ม.ค. 2562	กรรมการตรวจสอบ กรรมการตรวจสอบ บมจ. เฟรเซอร์ส พร็อพเพอร์ตี้ (ประเทศไทย) กรรมการอิสระ
ก.ย. 2561 - ปัจจุบัน	กรรมการบริหารความเสี่ยง กรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี และความเสี่ยง บมจ. แอสเสท เวิรด์ คอร์ป

ตำแหน่งในกิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน


15 พ.ค. 2567 - ปัจจุบัน	กรรมการบริหารความเสี่ยง
23 เม.ย. 2567 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ
18 มิ.ย. 2563 - ปัจจุบัน	บมจ. บิ๊กซี ซูเปอร์เซ็นเตอร์ กรรมการสภามหาวิทยาลัย ผู้ทรงคุณวุฒิ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ประธานกรรมการสรรหา และกำหนดค่าตอบแทน กรรมการตรวจสอบ
เม.ย. 2566 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ
2559 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการตรวจสอบ กรรมการสรรหาและ กำหนดค่าตอบแทน ธนาคาร ยูโอบี จำกัด (มหาชน)
ส.ค. 2561 - เม.ย. 2566	กรรมการตรวจสอบ กรรมการสรรหาและ กำหนดค่าตอบแทน ธนาคาร ยูโอบี จำกัด (มหาชน)

ประสบการณ์ทำงานในบริษัทจดทะเบียนอื่น

2562 - 2564	กรรมการค่าตอบแทน บมจ. เฟรเซอร์ส พร็อพเพอร์ตี้ (ประเทศไทย) กรรมการอิสระ
2553 - 2556	กรรมการตรวจสอบ ธนาคารนครหลวงไทย จำกัด (มหาชน)

ประสบการณ์ทำงานในกิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

31 ก.ค. 2566 - 10 พ.ค. 2567	กรรมการบริหารความเสี่ยง
15 มี.ค. 2566 - 10 พ.ค. 2567	กรรมการอิสระ บมจ. บิ๊กซี รีเทล คอร์ปอเรชั่น
16 ธ.ค. 2565 - 15 มี.ค. 2566	กรรมการ บจก. บีเจซี โลจิสติกส์ แอนด์ แวร์เฮาส์ กรรมการอิสระ
2552 - 2562	กรรมการตรวจสอบ บริษัทหลักทรัพย์ เพื่อธุรกิจหลักทรัพย์ จำกัด (มหาชน) กรรมการ
2553 - 2562	บจก. ซี แอนด์ ซี อินเตอร์เนชั่นแนล เวเนเจอร์ ผู้อำนวยการศูนย์วิจัยกฎหมาย และการพัฒนา คณะนิติศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
2544 - 2552	คณบดี คณะนิติศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
2543 - 2544	ผู้ช่วยอธิการบดี คณะนิติศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
2521 - 2556	อาจารย์ประจำคณะนิติศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย



นายสิทธิชัย ชัยเกรียงไกร

อายุ 70 ปี

สัญชาติ ไทย

ตำแหน่งปัจจุบัน กรรมการ

กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม

กรรมการบริหาร

กรรมการที่ไม่ใช่ผู้บริหาร

ประเภทกรรมการ

วันที่ได้รับแต่งตั้งครั้งแรก 18 กรกฎาคม 2550

จำนวนปีที่เป็นกรรมการ 17 ปี 2 เดือน

คุณวุฒิทางการศึกษา

- Mini MBA สาขา Leadership Management มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
- ปริญญาตรี บัณฑิตบัณฑิต (เกียรตินิยมอันดับ 1) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- วุฒิปัฒนาคณะบริหาร จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ประวัติการอบรมหลักสูตรของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- DCP Refresher Course (2/2006)
- Director Certification Program (DCP 26/2003)

การฝึกอบรม/สัมมนา

- Board Director Programme, The Cambridge - Earth on Board

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทโดยนับรวมการถือหุ้นของคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ

0.00% (0 หุ้น)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการ/ผู้บริหาร

ไม่มี

ประวัติการประพฤติผิดกฎหมายในระยะเวลา 10 ปีที่ผ่านมา

ไม่มี

ประสบการณ์การทำงานในระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง

ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น

ก.ค. 2565 - ปัจจุบัน	กรรมการกำกับความเสี่ยง กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน กรรมการปฏิรูปองค์กร กรรมการ รองประธานกรรมการบริหาร บมจ. ไทยกรุ๊ป โฮลดิ้งส์ กรรมการ กรรมการบริหาร บมจ. เฟรเซอร์ส พร็อพเพอร์ตี้ (ประเทศไทย)
เม.ย. 2565 - ปัจจุบัน	
มี.ค. 2565 - ปัจจุบัน	
ธ.ค. 2562 - ปัจจุบัน	กรรมการ กรรมการบริหาร บมจ. เฟรเซอร์ส พร็อพเพอร์ตี้ (ประเทศไทย)
ก.ย. 2561 - ปัจจุบัน	กรรมการ กรรมการบริหาร กรรมการบริหารความเสี่ยง กรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและความยั่งยืน บมจ. แอสเสท เวิร์ด คอร์ป
ก.ย. 2554 - ปัจจุบัน	กรรมการ รองประธานกรรมการบริหารคนที่ 2 กรรมการบริหารความเสี่ยง และความเสี่ยง บมจ. เสริมสุข
ธ.ค. 2544 - ปัจจุบัน	กรรมการ กรรมการบริหาร ประธานกรรมการการลงทุน กรรมการบริหารความเสี่ยง บมจ. เบอร์ลี่ ยุคเกอร์

ตำแหน่งในกิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

27 มี.ย. 2567 - ปัจจุบัน	รองประธานกรรมการบริหารคนที่ 4
ต.ค. 2546 - ปัจจุบัน	กรรมการ บมจ. ไทยเบฟเวอเรจ
26 มี.ย. 2567 - ปัจจุบัน	กรรมการบริหาร
15 พ.ค. 2567 - ปัจจุบัน	กรรมการบริหารความเสี่ยง
1 เม.ย. 2567 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท บมจ. บิ๊กซี ซูเปอร์เซ็นเตอร์
พ.ค. 2567 - ปัจจุบัน	กรรมการ บมจ. เอ็น.ซี.ซี. แมนเนจเม้นท์ แอนด์ ดิเวลลอปเม้นท์
พ.ค. 2567 - ปัจจุบัน	กรรมการ ออโรรา บลูม แคปิตอล ฟีทีอี. แอลทีดี
พ.ค. 2567 - ปัจจุบัน	กรรมการ ฮาร์เบอร์ ฮาร์โมนี โฮลดิ้ง กรุ๊ป ฟีทีอี. แอลทีดี
เม.ย. 2567 - ปัจจุบัน	กรรมการ บจก. โออิชิ โฮลดิ้ง

ก.พ. 2567 - ปัจจุบัน	กรรมการ บจก. วัน แบงค็อก
ก.พ. 2567 - ปัจจุบัน	กรรมการ บจก. เกษมทรัพย์สิริ
ก.พ. 2567 - ปัจจุบัน	กรรมการ บจก. ทีซีซี เอ็กซ์
ม.ค. 2567 - ปัจจุบัน	กรรมการ บจก. ที เฟรสต์โลเชอร์ คอร์ปอเรชั่น
25 ส.ค. 2566 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ
24 เม.ย. 2550 - ปัจจุบัน	กรรมการ บมจ. อาหารสยาม
25 ส.ค. 2566 - ปัจจุบัน	รองประธานกรรมการบริษัทคนที่ 2
20 ส.ค. 2564 - ปัจจุบัน	กรรมการ บจก. อาหารสยาม (2513)
มี.ย. 2564 - ปัจจุบัน	กรรมการ เข้าที่ เอส เอเซีย โลจิสติกส์ ฟีทีอี. แอลทีดี.
พ.ค. 2564 - ปัจจุบัน	กรรมการ สยาม บริเวอรี่ส์ ลิมิเต็ด
พ.ค. 2564 - ปัจจุบัน	กรรมการ ไทย บริเวอรี่ส์ ลิมิเต็ด
ต.ค. 2563 - ปัจจุบัน	กรรมการ บจก. ช้างเบียร์
ธ.ค. 2562 - ปัจจุบัน	กรรมการ เบียร์โค ลิมิเต็ด
2558 - ปัจจุบัน	กรรมการ บจก. เฟรเซอร์ส พร็อพเพอร์ตี้ คอมเมอร์เชียล แอสเสท แมนเนจเม้นท์ (ประเทศไทย)
ส.ค. 2556 - ปัจจุบัน	กรรมการ เฟรเซอร์ส พร็อพเพอร์ตี้ ลิมิเต็ด
ก.พ. 2556 - ปัจจุบัน	กรรมการ เฟรเซอร์ส แอนด์ ฟีฟ, ลิมิเต็ด
ส.ค. 2555 - ปัจจุบัน	กรรมการ บจก. เทพฟาร์ม (ไทยแลนด์)
ก.ย. 2550 - ปัจจุบัน	กรรมการ บจก. อีสเทิร์น ซีบอร์ด อินดัสเทรียลเอสเตท (ระยอง)
ม.ค. 2549 - ปัจจุบัน	กรรมการ บมจ. โออิชิ กรุ๊ป

ปัจจุบัน: กรรมการ

บจก. ทีซีซี แอสเซทส์ (ประเทศไทย)	
บจก. ทีซีซี แลนด์	
บจก. ทีซีซี โฮลดิ้งส์ (2510)	
บจก. รตติเตต ออโต้	
บจก. ศรีเทพทรัพย์ 3	
บจก. ศรีเทพทรัพย์ 9	
บจก. เจริญวรรณสิริ	
บจก. ไทยกรุ๊ป มั่นนิ	
บจก. ไทยกรุ๊ป ออโต้	
บจก. วัฒนาภัค	
บจก. เบียร์ทิพย์ บริเวอรี่ (1991)	
บจก. ฐานบริหาร	
บจก. นอร์ปาร์ค พร็อพเพอร์ตี้ ดีเวลลอปเม้นท์	
บจก. นอร์ปาร์ค เซอร์วิส อพาร์ทเม้นท์	
บจก. บิ๊กซี ซูเปอร์เซ็นเตอร์ หัวหิน	
บจก. บัณฑิตาเวีย กลัฟคลับ	
บจก. พี.ซี.เอ. พร็อพเพอร์ตี้	
บจก. ฟู้ด แอนด์ เบฟเวอเรจ โฮลดิ้ง	
บจก. หนองคาย คันทรี กลัฟคลับ	
บจก. อากเนย์แคปปิตอล	
บจก. โปรแกรจ	
บจก. ไทยกรุ๊ป เซอร์วิสเชส	
บจก. ไทยเจริญ คอมเมอร์เชียล	
บจก. คริสตอลลา	
บจก. เดอะชะอำ ยอร์ช คลับ โฮเทล	
บจก. พรรณฉัตร	
บจก. เลควิว กลัฟ แอนด์ ยอร์ช คลับ	
บจก. อคเคฟอส	
บจก. แก่นขวัญ	
บจก. เครือดิมแรงเยอร์ (2008)	
บจก. จักรวรรดิ 52	
บจก. สังกัมิไทย	
บจก. เทพอุไรนัย	
บจก. ไทยเบฟเวอเรจ รีไซเคิล	
บจก. ไทยเบฟเวอเรจ โลจิสติก	
บจก. ไทยเบฟเวอเรจ เอ็นเนอร์ยี	

ปัจจุบัน: กรรมการ


บจก. ไทยโมลาส	
บจก. เบฟเทค	
บจก. แพนแอนเตอร์เนชั่นแนล (ประเทศไทย)	
บจก. สุราบางอีขัน	
บจก. เสริมสุข เทรนนิง	
บจก. เสริมสุข เบเวอเรจ	
บจก. เสริมสุข โฮลดิ้งส์	
บจก. อธิมาคร	
บจก. อาหารเสริม	
บจก. เอส.เอส.การสุรา	
บจก. เอเอสเอ็ม แมนเนจเม้นท์	
บจก. ควอลิตี้ โฟนแอปเปิล โปรดักส์	
บจก. ทีซีซี คอร์ปอเรชั่น	
บจก. ทีซีซี บริหารธุรกิจ	
บจก. ทีซีซี รีเทล	
บจก. ทีซีซี อินเทอร์เน็ต	
บจก. ทีซีซี โฮลดิ้งส์ คอร์ปอเรชั่น	
บจก. ทีซีซี โฮลดิ้งส์ (2519)	
บจก. ไทย มาลาชา กลาส	
บจก. ไทย-สแกนดิค สติล	
บจก. นอร์ปาร์ค กลัฟแอนด์สปอร์ตคลับ	
บจก. นอร์ปาร์ค รีเทลเอสเตท	
บจก. บีเจซี กลาส (ประเทศไทย)	
บจก. บีเจซี บิ๊กซี พาร์กเวย์	
บจก. บีเจซี บิ๊กซี โฮลดิ้ง	
บจก. บีเจซี แพคเกจจิ้ง	
บจก. บีเจซี มูฟ	
บจก. บีเจซี อินดัสเทรียล แอนด์ เทคติง	
บจก. บีเจซี อินเวสเม้นท์	
บจก. เบอร์ลี่ ยุคเกอร์ ฟู้ดส์	
บจก. เบอร์ลี่ ยุคเกอร์ โลจิสติกส์	
บจก. เบอร์ลี่ ยุคเกอร์ สเปเชียลตี้ส์	
บจก. เบียร์ราชา	
บจก. สัมพันธ์กิจ	
บจก. สิริวัน	
บจก. หินอ่อนและศิลา	
บมจ. อุตสาหกรรมท่าเรือกรุงเทพ	
บจก. โออิชิ เทรคติง	
บจก. โออิชิ ฟู้ด เซอร์วิส	
บจก. โออิชิ ราเมน	
บจก. บี เรส เวเนเจอร์ส	
บจก. ลีส์ซัมพันธ์	

ประสบการณ์ทำงานในบริษัทจดทะเบียนอื่น

ไม่มี

ประสบการณ์ทำงานในกิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

ก.ค. 2566 - 1 มี.ย. 2567	กรรมการบริหารความเสี่ยง
ม.ค. 2566 - 1 มี.ย. 2567	กรรมการบริหาร กรรมการบริษัท บมจ. บิ๊กซี รีเทล คอร์ปอเรชั่น
ส.ค. 2565 - 26 มี.ย. 2567	กรรมการรองกรรมการผู้อำนวยการใหญ่อาวุโส ผู้บริหารสูงสุดการเงินและบัญชีกลุ่ม บมจ. ไทยเบฟเวอเรจ
ต.ค. 2559 - ก.ย. 2565	รองประธานกรรมการบริหารคนที่ 1 กรรมการกำหนดค่าตอบแทน บมจ. โออิชิ กรุ๊ป
ม.ค. 2549 - 6 ก.ย. 2566	รองประธานกรรมการบริหารคนที่ 3 บจก. อาหารสยาม (2513)
20 ส.ค. 2564 - 24 ส.ค. 2566	รองประธานกรรมการบริหารคนที่ 3 22 พ.ค. 2560 - 24 ส.ค. 2566 11 ส.ค. 2558 - 24 ส.ค. 2566
13 พ.ค. 2564 - 24 ส.ค. 2566	รองประธานกรรมการบริหารคนที่ 3
22 พ.ค. 2560 - 24 ส.ค. 2566	รองประธานกรรมการบริหารคนที่ 2
11 ส.ค. 2558 - 24 ส.ค. 2566	กรรมการกำหนดค่าตอบแทน และสรรหา บมจ. อาหารสยาม กรรมการ กรรมการบริหาร บมจ. แผ่นดินทอง พร็อพเพอร์ตี้ ดีเวลลอปเม้นท์
ธ.ค. 2555 - พ.ย. 2563	



นายวรวรต ศรีสอ้าน

อายุ 52 ปี

สัญชาติ ไทย

ตำแหน่งปัจจุบัน กรรมการ

กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม

กรรมการบริหาร

กรรมการกำกับดูแลบรรษัทภิบาล

กรรมการที่ไม่ใช่ผู้บริหาร

ประเภทกรรมการ กรรมการ

วันที่ได้รับแต่งตั้งครั้งแรก 14 พฤษภาคม 2556

จำนวนปีที่เป็นกรรมการ 11 ปี 4 เดือน

คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาโท วางแผนพัฒนาผังเมือง มหาวิทยาลัยโคลัมเบีย สหรัฐอเมริกา
- ปริญญาตรี สถาปัตยกรรม สถาบันเทคโนโลยีลันนอยส์ สหรัฐอเมริกา

ประวัติการอบรมหลักสูตรของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- Board Nomination and Compensation Program (BNCP 8/2019)
- Financial Statement for Directors (FSD 28/2015)
- Successful Formulation & Executive of Strategy (SFE 20/2014)
- Director Certification Program (DCP 186/2014)

การฝึกอบรม/สัมมนา

- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง สถาบันวิทยาการลาดหญ้า (วทท.) รุ่น 17/2556

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทโดยนับรวมการถือหุ้นของคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ

0.00% (0 หุ้น)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการ/ผู้บริหาร

ไม่มี

ประวัติการกำกับกฎหมายในระยะ 10 ปีที่ผ่านมา

ไม่มี

ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง

ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น

ส.ค. 2559 - ปัจจุบัน	กรรมการ
	กรรมการบริหาร
	กรรมการสรรหาและพิจารณา
	คำตอบแทน
	บมจ. สโตนเฮนจ์ อินเตอร์

ตำแหน่งในกิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

21 มี.ย. 2567 - ปัจจุบัน	กรรมการ
	บจก. โอพีเอ็ม จอยท์ เวนเจอร์
25 เม.ย. 2567 - ปัจจุบัน	กรรมการ
	บจก. เดอะฟอร์รัม
1 ก.พ. 2567 - ปัจจุบัน	กรรมการ
	บจก. ทีซีซี เอ็กซ์
ค.ค. 2565 - ปัจจุบัน	กรรมการ
	บจก. มัลดี
ส.ค. 2565 - ปัจจุบัน	กรรมการ
	บจก. แบงค็อก สมาร์ท ดีซีเอส
ส.ค. 2565 - ปัจจุบัน	กรรมการ
	บจก. แบงค็อก สมาร์ท เพาเวอร์
เม.ย. 2565 - ปัจจุบัน	กรรมการ
	บจก. ควอนตัม มีเดีย
ค.ค. 2564 - ปัจจุบัน	กรรมการ
	บจก. เฟรเซอร์ส พร็อพเพอร์ตี้
	เมเนจเม้นท์ เซอร์วิสเชส
เม.ย. 2564 - ปัจจุบัน	กรรมการ
	บจก. วัน แบงค็อก โฮลดิ้งส์
ธ.ค. 2563 - ปัจจุบัน	กรรมการ
	บจก. เกษมทรัพย์สิริ
ค.ค. 2563 - ปัจจุบัน	รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
	บจก. เฟรเซอร์ส พร็อพเพอร์ตี้
	โฮลดิ้งส์ (ประเทศไทย)
ค.ค. 2562 - ปัจจุบัน	กรรมการ
	บจก. เลิฟรูม พร็อพเพอร์ตี้
	ดีเวลลอปเม้นท์
ธ.ค. 2561 - ปัจจุบัน	กรรมการ
	บจก. ยูนิเวนเจอร์ แคปปิตอล วัน
พ.ย. 2560 - ปัจจุบัน	กรรมการ
	บจก. อะสตออล
ม.ค. 2560 - ปัจจุบัน	กรรมการ
	บจก. คอนเน็กซ์
2559 - ปัจจุบัน	กรรมการ
	บจก. ยูนิเวนเจอร์ คอนซัลติง
	(เดิมชื่อ บจก. ยูนิเวนเจอร์
	แคปปิตอล)

2556 - ปัจจุบัน

กรรมการ

บจก. เลิฟรูม

2556 - ปัจจุบัน

กรรมการ

บจก. เอสโก้ เวนเจอร์

2556 - ปัจจุบัน

กรรมการ

บจก. แกรนด์ ยูนิตี้ ดีเวลลอปเม้นท์

2556 - ปัจจุบัน

กรรมการ

บจก. แกรนด์ ยู ลีฟวิ่ง

2556 - ปัจจุบัน

กรรมการ

บจก. ยูนิเวนเจอร์ แอสเซท

แมนเนจเม้นท์

2556 - ปัจจุบัน

กรรมการ

บจก. ไทย-ไลเซท

2556 - ปัจจุบัน

กรรมการ

บจก. พอร์เวิร์ด ซิสเต็ม

ประสบการณ์ทำงานในบริษัทจดทะเบียนอื่น

14 พ.ค. 2556 - 30 ก.ย. 2563 กรรมการผู้จัดการใหญ่

บมจ. ยูนิเวนเจอร์

ประสบการณ์ทำงานในกิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

ธ.ค. 2564 - 7 ธ.ค. 2565

กรรมการ

บจก. พีทีทีซี

พ.ค. 2565 - 6 ธ.ค. 2565

กรรมการ

บจก. ยูวีจีพี คลีน เอ็นเนอร์ยี

ธ.ค. 2564 - 6 ธ.ค. 2565

กรรมการ

บจก. อีสเทอร์น โคลเจนเอเรชั่น

ธ.ค. 2564 - 6 ธ.ค. 2565

กรรมการ

บจก. เอสเอสยูที

ธ.ค. 2564 - 6 ธ.ค. 2565

กรรมการ

บจก. ทัตตีรี

ธ.ค. 2564 - 6 ธ.ค. 2565

กรรมการ

บจก. เอสทีซี เอ็นเนอร์ยี

ธ.ค. 2564 - 6 ธ.ค. 2565

กรรมการ

บจก. เอเพ็กซ์ เอ็นเนอร์ยี โซลูชั่น

2556 - 24 พ.ย. 2565


กรรมการ

บจก. ยูนิเวนเจอร์ บีจีพี

ก.ค. 2560 - 30 ก.ย. 2564

กรรมการ

บจก. แอล อาร์ เค ดีเวลลอปเม้นท์



นายกำพล ปุณฺสลิ

อายุ 53 ปี

สัญชาติ ไทย

ตำแหน่งปัจจุบัน กรรมการ

กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม

กรรมการผู้จัดการใหญ่

กรรมการบริหาร

ประธานกรรมการบริหารความยั่งยืนและความเสี่ยง

กรรมการที่เป็นผู้บริหาร

ประเภทกรรมการ

วันที่ได้รับแต่งตั้งครั้งแรก 26 มกราคม 2564

จำนวนปีที่เป็นกรรมการ 3 ปี 8 เดือน

คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยนิวคาสเซิล อะพอน ไทน์ สหราชอาณาจักร
- ปริญญาตรี วิทยาศาสตร์บัณฑิต (เศรษฐศาสตร์เกษตร) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ประวัติการอบรมหลักสูตรของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- Company Secretary Program (CSP 63/2015)
- Director Certification Program (DCP 185/2014)
- Risk Management Committee Program (RMP 4/2014)
- Director Accreditation Program (DAP 87/2011)

การฝึกอบรม/สัมมนา

- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง สถาบันวิทยาการชลประทาน(วชล.) รุ่น24/2560
- ESG in Action - ESG Global Regulations and Reporting & ESG and Impact on Financial Information
- Sustainability Insights: Executive Exchange Series ครั้งที่ 2 - People Management for Sustainability
- Sustainability Insights: Executive Exchange Series ครั้งที่ 1 - ESG in Actions for a Sustainable and Responsible Future
- อบรม "การบริหารความเสี่ยงองค์กรตามแนวทางมาตรฐานสากล"
- สัมมนาวิชาการหลักสูตรผู้บริหารระดับสูง 6 สถาบัน ครั้งที่ 12 "Leadership Forum: Sustainability for Prosperity and Stability"

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทโดยนับรวมการถือหุ้นของคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ

0.00% (0 หุ้น)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการ/ผู้บริหาร

ไม่มี

ประวัติการฝ่าฝืนกฎหมายในระยะ 10 ปีที่ผ่านมา

ไม่มี

ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง

ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น

มี.ค. 2560 - ปัจจุบัน	กรรมการ กรรมการบริหาร บมจ. อมรินทร์ คอร์เปอเรชั่นส์
ส.ค. 2559 - ปัจจุบัน	กรรมการ กรรมการบริหาร บมจ. สโตนเฮิร์ท อินเตอร์

ตำแหน่งในกิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

22 ส.ค. 2567 - ปัจจุบัน	กรรมการ บจก. เดอะ สทูนท์
12 ก.ค. 2567 - ปัจจุบัน	กรรมการ บจก. แอฟ อะนาเทอร์ กู๊ด ตรึม
18 มิ.ย. 2567 - ปัจจุบัน	กรรมการ บจก. เอเอ็มอี อิมเมจิเนทีฟ
25 เม.ย. 2567 - ปัจจุบัน	กรรมการ บจก. เดอะ ฟอรัม
ส.ค. 2565 - ปัจจุบัน	กรรมการ บจก. สิริวัฒนภักดี
มิ.ย. 2565 - ปัจจุบัน	กรรมการ บจก. มัทเน่ มายน์
พ.ค. 2565 - ปัจจุบัน	กรรมการ กรรมการบริหาร บจก. ยูบีซีที คลีน เอ็นเนอร์ยี
เม.ย. 2565 - ปัจจุบัน	กรรมการบริหาร บจก. เอ็น.ซี.ซี. แมนเนจเม้นท์ แอนด์ ดิเวลลอปเม้นท์
ม.ค. 2565 - ปัจจุบัน	กรรมการ กรรมการบริหาร บจก. สโตนเฮิร์ท อินเตอร์ เวนเจอร์
ธ.ค. 2564 - ปัจจุบัน	กรรมการ บจก. อีสเทอร์น โคเจนเนอเรชั่น
ธ.ค. 2564 - ปัจจุบัน	กรรมการ บจก. พีพีซี
ธ.ค. 2564 - ปัจจุบัน	กรรมการ บจก. เอสเอสยูที
ธ.ค. 2564 - ปัจจุบัน	กรรมการ บจก. แทค เอ็นเนอร์ยี
ธ.ค. 2564 - ปัจจุบัน	กรรมการ บจก. สิริภัทธีธรรม
ธ.ค. 2564 - ปัจจุบัน	กรรมการ บจก. ควอนตัม เทคตัง

ต.ค. 2564 - ปัจจุบัน	กรรมการ บจก. พัฒนาอินเตอร์คูล
ก.ย. 2564 - ปัจจุบัน	กรรมการ บจก. ควอนตัม อินโนเวชั่น
เม.ย. 2564 - ปัจจุบัน	กรรมการ บจก. ยูนิเวนเจอร์ แคปปิตอล วัน
ต.ค. 2563 - ปัจจุบัน	กรรมการ บจก. ไทย-ไอซาฟ
ต.ค. 2563 - ปัจจุบัน	กรรมการ บจก. ไทย-ซิงค์ออกไซด์
ต.ค. 2563 - ปัจจุบัน	กรรมการ บจก. แกรนด์ ยูนิตี้ ดิเวลลอปเม้นท์
ต.ค. 2563 - ปัจจุบัน	กรรมการ บจก. ฟอว์เวิร์ด ซิสเต็ม
ต.ค. 2563 - ปัจจุบัน	กรรมการ บจก. เซนเซส พร็อพเพอร์ตี้
ต.ค. 2563 - ปัจจุบัน	กรรมการ บจก. แกรนด์ ยู ลีฟวิ่ง
ต.ค. 2563 - ปัจจุบัน	กรรมการ บจก. คอนเน็กซ์ชั่น
ต.ค. 2563 - ปัจจุบัน	กรรมการ บจก. ยูนิเวนเจอร์ แอสเซท
ต.ค. 2563 - ปัจจุบัน	กรรมการ บจก. เอลโก้ เวนเจอร์
พ.ค. 2563 - ปัจจุบัน	กรรมการบริหาร กรรมการ บจก. เอฟ แอนด์ บี อินเตอร์
พ.ค. 2563 - ปัจจุบัน	กรรมการบริหาร กรรมการ บจก. เอ็น.ซี.ซี. อิมเมจ
พ.ค. 2563 - ปัจจุบัน	กรรมการบริหาร กรรมการ บจก. เอ็น.ซี.ซี. เอ็กซ์ปีชั่น
พ.ค. 2563 - ปัจจุบัน	กรรมการบริหาร กรรมการ บจก. เลิฟลูการ์ พร็อพเพอร์ตี้
พ.ค. 2563 - ปัจจุบัน	กรรมการบริหาร กรรมการ บจก. ทีเอสพี ดิจิตอล
พ.ค. 2563 - ปัจจุบัน	กรรมการบริหาร กรรมการ บจก. ทีซีซี แอสเซทส์ (ประเทศไทย)
มิ.ย. 2561 - ปัจจุบัน	กรรมการ รองประธานกรรมการบริหาร บจก. อมรินทร์ บิ๊ค เซ็นเตอร์
พ.ค. 2561 - ปัจจุบัน	กรรมการบริหาร กรรมการ บจก. อมรินทร์ เทเลวิชั่น
ม.ค. 2561 - ปัจจุบัน	กรรมการ บจก. เอ็นวาย พร็อพเพอร์ตี้
ธ.ค. 2560 - ปัจจุบัน	กรรมการ บจก. ยูนิเวนเจอร์ คอนซัลตัง
ธ.ค. 2560 - ปัจจุบัน	กรรมการ กรรมการ บจก. อะเซตอล
พ.ย. 2560 - ปัจจุบัน	กรรมการบริหาร กรรมการ บจก. อมรินทร์ ออมนิเวิร์ส
2559 - ปัจจุบัน	กรรมการ บจก. วัฒนภักดี
2559 - ปัจจุบัน	กรรมการ บจก. ยูนิเวนเจอร์ บีซีพี
2545 - ปัจจุบัน	กรรมการ บจก. เลิฟลูการ์
ธ.ค. 2559 - 30 ก.ย. 2563	กรรมการ กรรมการบริหาร กรรมการ บจก. วัฒนภักดี

ประสบการณ์ทำงานในบริษัทจดทะเบียนอื่น

2561 - 31 ธ.ค. 2567	กรรมการความยั่งยืนและบริหารความเสี่ยง ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายงานการลงทุนและพัฒนาธุรกิจ
---------------------	--

2551 - 2555	ผู้อำนวยการอาวุโส สายงานพัฒนาธุรกิจ บมจ. ยูนิเวนเจอร์
-------------	---

ประสบการณ์ทำงานในกิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

ก.พ. 2560 - ก.พ. 2567	กรรมการ บจก. อมรินทร์ เทเลวิชั่น
ธ.ค. 2564 - 22 ก.ย. 2566	กรรมการ บจก. พันธุ์ศิริ
ธ.ค. 2564 - 22 ก.ย. 2566	กรรมการ บจก. เอสทีซี เอ็นเนอร์ยี
ธ.ค. 2564 - 22 ก.ย. 2566	กรรมการ บจก. เอเพ็กซ์ เอ็นเนอร์ยี โซลูชั่น
เม.ย. 2560 - 2564	กรรมการ บจก. สิริดำรงธรรม
ก.ค. 2560 - 30 ก.ย. 2564	กรรมการ บจก. แอล อาร์ เค ดิเวลลอปเม้นท์
ก.ค. 2561 - ก.พ. 2564	กรรมการ บจก. เพย์ โซลูชั่น
ก.ค. 2561 - ก.พ. 2564	รองประธานกรรมการบริหาร บจก. ตลาด ดอท คอม กรุ๊ป
ก.ย. 2561 - พ.ย. 2563	กรรมการ บจก. เอ-โหม่ มีเดีย
ก.ย. 2561 - พ.ย. 2563	กรรมการ บจก. จีเอ็มเอ็ม ทวี
ก.ย. 2561 - พ.ย. 2563	กรรมการ บจก. จีเอ็มเอ็ม สตูดิโอ อินเตอร์
ส.ค. 2561 - พ.ย. 2563	กรรมการบริหาร บจก. จีเอ็มเอ็ม แชนแนล โฮลดิ้ง
เม.ย. 2561 - พ.ย. 2563	กรรมการ บจก. เซ็นจ์ 2561
ม.ค. 2561 - พ.ย. 2563	กรรมการ บมจ. จีเอ็มเอ็ม มีเดีย
2559 - ต.ค. 2563	กรรมการผู้จัดการ กรรมการ/กรรมการผู้จัดการ
2550 - 2556	กรรมการ บจก. ยูนิเวนเจอร์ คอนซัลตัง
ก.พ. 2556 - ก.ย. 2563	กรรมการบริหาร กรรมการบริหารความเสี่ยง เลขาธิการบริษัท
2556 - พ.ย. 2559	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ สายงานพัฒนา ธุรกิจ บมจ. แผ่นดินทอง พร็อพเพอร์ตี้
2556 - 30 ก.ย. 2563	กรรมการ บจก. โกลเด็น แลนด์ เรสซิเดนซ์
2556 - 30 ก.ย. 2563	กรรมการ บจก. โกลเด็น แอปิเทชั่น
2556 - 30 ก.ย. 2563	กรรมการ บจก. โกลเด็น แลนด์ (เมย์แฟร์)
2556 - 30 ก.ย. 2563	กรรมการ บจก. โกลเด็น แลนด์ โปโล
2556 - 30 ก.ย. 2563	กรรมการ บจก. โกลเด็น พร็อพเพอร์ตี้
2556 - 30 ก.ย. 2563	กรรมการ บจก. แกรนด์ เมย์แฟร์
2556 - 30 ก.ย. 2563	กรรมการ บจก. แกรนด์ พาราไดส์ พร็อพเพอร์ตี้
2556 - 30 ก.ย. 2563	กรรมการ บจก. เอ็มเอสจีแอล พร็อพเพอร์ตี้
2556 - 30 ก.ย. 2563	กรรมการ บจก. นารายณ์ พาวริเลียน
2556 - 30 ก.ย. 2563	กรรมการ บจก. นอร์ท สาร เรียดดี้
2556 - 30 ก.ย. 2563	กรรมการ บจก. วัชร วิลเลจ
2556 - 30 ก.ย. 2563	กรรมการ บจก. สารทรัพย์สิน
2556 - 30 ก.ย. 2563	กรรมการ บจก. สารทอง
2556 - 30 ก.ย. 2563	กรรมการ บจก. ยูไนเท็ด โฮมส์
2556 - 30 ก.ย. 2563	กรรมการ บจก. วอคเกอร์ โฮมส์
ต.ค. 2560 - ธ.ค. 2562	กรรมการ บจก. กักตุนพัฒนา
2556 - 25 ก.พ. 2562	กรรมการ บจก. บ้านนางเอสเตท

2. ข้อมูลผู้บริหาร (ผู้บริหาร 4 อันดับแรกจากรายการกรรมการผู้จัดการ)



นายบัณฑิต ม่วงสอนชัย

อายุ
ตำแหน่งปัจจุบัน

55 ปี
รองกรรมการผู้จัดการใหญ่
สายงานงบประมาณ การเงิน และบัญชี
1 มีนาคม 2564

วันที่ได้รับแต่งตั้งครั้งแรก

คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- ปริญญาตรี บริหารธุรกิจ (บัญชีและการเงิน) มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย

ประวัติการอบรมหลักสูตรของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- Board Reporting Program (BRP 38/2021)
- Successful Formulation & Execution of Strategy (SFE 34/2021)
- Risk Management Program for Corporate Leaders (RCL 13/2018)
- Director Certification Program (DCP 252/2018)

การฝึกอบรม/สัมมนา

- TLCA Executive Development Program (EDP) 2024
- ESG in Action - ESG Global Regulations and Reporting & ESG and Impact on Financial Information
- TLCA CFO Professional Development Program ครั้งที่ 5/2024 "ESG Bond: การออกตราสารหนี้ด้านความยั่งยืน"
- Aspiring Directors 3/2024: Fighting Fit - Approach to Balancing Life and Work
- TFRS ปี 2568
- TLCA CFO Professional Development Program ครั้งที่ 4/2024 "มาตรฐานบัญชีที่เกี่ยวข้องกับการออกหลักทรัพย์ด้าน ESG"
- TLCA CFO Professional Development Program ครั้งที่ 3/2024 "Tax Governance"
- TLCA CFO Professional Development Program ครั้งที่ 2/2024 "Economic Update for CFO"
- TLCA CFO Professional Development Program ครั้งที่ 1/2024 "แนวทางการยกระดับคุณภาพรายงานทางการเงินของบริษัทจดทะเบียน"
- Corporate Value Enhancement via Risk Management
- CYBER VISION 2024: Adapt - Sustain - Breakthrough
- Director Briefing 1/2024: ESG Integration for Sustainable Business Success
- สัมมนา "การป้องกัน ปราบปรามพฤติกรรมไม่เหมาะสมของบริษัทจดทะเบียน"
- Aspiring Directors 1/2024: Transformation - มุ่งสู่ความยั่งยืนด้วยภาวะผู้นำที่มีสติ
- Sustainability Insights: Executive Exchange Series ครั้งที่ 1 - ESG in Actions for a Sustainable and Responsible Future
- The Strategist CFO
- สัมมนา TLCA CFO Professional Development Program ครั้งที่ 7/2023 "Economic Update for CFO"
- สัมมนา "Hot issue for Directors: Climate Governance"
- สัมมนา "PACK 5+1 การจัดทำงานการเงินรวมให้ถูกต้องตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน"
- สัมมนา "Governance System for Fraud Detection"
- สัมมนา TLCA CFO Professional Development Program ครั้งที่ 4/2023 "Green Assets: Opportunities for Sustainable Development"
- สัมมนา TLCA CFO Professional Development Program ครั้งที่ 2/2023 "Risk Management for CFOs"
- สัมมนา "กรรมการบริษัทและผู้บริหารระดับสูงกับการบริหารความเสี่ยง ESG"
- อบรม CFO 2023 (Accounting) ภาพรวมการเปลี่ยนแปลงของ TFRS for PAEs และ NPAEs ปี 2566 แนวคิดของ ESG กับงานด้านบัญชี
- อบรม "ผลกระทบทางภาษีกับการเปลี่ยนแปลงมาตรฐานการบัญชี NPAEs และ PAEs ที่สำคัญ (การปรับปรุงมาตรฐานการบัญชี ฉบับใหม่ บังคับใช้วันที่ 1 มกราคม 2566)"
- อบรม "การบัญชีเครื่องมือป้องกันความเสี่ยงและตัวอย่างประกอบความเข้าใจ" เพื่อโอกาสทางธุรกิจและความถูกต้องของงบการเงิน
- สัมมนา IR Sharing 2/2022 "Why is sustainable development important to the company and how do IROs deal with it to communicate with investors?"
- สัมมนา "Growth Mindset Can Overcome Business Disruption"
- สัมมนา TLCA CFO CPD ครั้งที่ 3/2022 "PDPA for Accounting and Finance"
- อบรมหลักสูตร "วิทยาการการจัดการสำหรับนักบริหารระดับสูง" รุ่นที่ 8 คณะรัฐประศาสนศาสตร์ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
- อบรม "การบริหารความเสี่ยงองค์กรตามแนวทางมาตรฐานสากล"
- สัมมนา TLCA CFO CPD ครั้งที่ 1/2022: "การยกระดับคุณภาพรายงานทางการเงินของบริษัทจดทะเบียนไทย"
- สัมมนา "Upgrade บุคลากรการเงินสู่การเป็น The Next Normal Financial Professional"
- สัมมนา "แนวโน้ม ทิศทางการทำ M&A ประเด็นสำคัญที่ต้องพิจารณา และกลยุทธ์การทำ M&A ให้ประสบความสำเร็จ"
- สัมมนา Leadership Actions: "From Digital Transformation to Organizational Transformation"
- สัมมนา TLCA CFO Professional Development Program ครั้งที่ 5/2021: "Fraud & Cyber Security Risk"
- สัมมนา TLCA CFO Professional Development Program ครั้งที่ 2/2021: "COVID 19 Implications for Financial Reporting and Audit"
- สัมมนา TLCA CFO Professional Development Program ครั้งที่ 1/2021: "Economic Update for CFO"
- อบรม "Design Thinking"
- อบรม "Leading with Empathy for Feedback"
- อบรม "Strategic Workshop: Strategic Facilitation"
- สัมมนา "มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 9 (TFRS 9)"
- อบรม "พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562"
- สัมมนา "The Power of Strategic Process (Strategic plan)"
- สัมมนา "ความท้าทายของธุรกิจต่อการควบรวมกิจการ"
- สัมมนา "ประเด็นปัญหาทางภาษีที่ต้องจับตามอง Transfer Pricing การกำหนดราคาโอน"
- สัมมนา "TFRS 15 รายได้จากสัญญาที่กำกับลูกค้า (หลักการและมาตรฐานการบัญชี)"
- สัมมนา "TFRS 16 สัญญาเช่า และการรับรู้รายการตามมาตรฐานรายงานทางการเงิน"
- อบรม "Chief Financial Officer Certificate Program" รุ่นที่ 21 สภาวิชาชีพบัญชี ในพระบรมราชูปถัมภ์
- อบรม "CFO Getting Together 2018" ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- อบรม "Strategic CFO" รุ่นที่ 2/2559 ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- อบรม "Orientation Course: CFO" รุ่นที่ 3

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทโดยนับรวมการถือหุ้นของคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ

0.00% (0 หุ้น)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการ/ผู้บริหาร

ไม่มี

ประวัติการฝ่าฝืนกฎหมายในระยะเวลา 10 ปีที่ผ่านมา

ไม่มี

ประสบการณ์การทำงานในระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง

ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น

ส.ค. 2559 - ปัจจุบัน กรรมการ
กรรมการบริหาร
บมจ. สโตนเฮ็นจ์ อินเตอร์

ตำแหน่งในกิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

ก.ค. 2566 - ปัจจุบัน กรรมการ
Binh Duong Energy Solutions Company Limited

ก.ค. 2566 - ปัจจุบัน กรรมการ
Sustainable Clean Energy Company Limited

ก.ค. 2566 - ปัจจุบัน กรรมการ
Binh Duong Smart Solar Company Limited

ก.ค. 2566 - ปัจจุบัน กรรมการ
UVBGP Vietnam Company Limited

พ.ค. 2565 - ปัจจุบัน กรรมการ
บจก. ยูวีพีซีที คลีน เอ็นเนอร์ยี

ธ.ค. 2564 - ปัจจุบัน กรรมการ
บจก. อีสเทอร์น โคเจนเนอเรชั่น

ธ.ค. 2564 - ปัจจุบัน กรรมการ บจก. พีพีทีซี

ธ.ค. 2564 - ปัจจุบัน กรรมการ บจก. เอสเอสยูที

ธ.ค. 2564 - ปัจจุบัน กรรมการ บจก. แทค เอ็นเนอร์ยี

ค.ค. 2564 - ปัจจุบัน กรรมการ
บจก. พัฒนาอินเตอร์คูล

มี.ค. 2563 - ปัจจุบัน กรรมการ
บจก. สโตนเฮ็นจ์ อินเตอร์ เวเนเจอร์

ค.ค. 2562 - ปัจจุบัน กรรมการ
บจก. เลิศรัฐการ พร็อพเพอร์ตี้ ดีเวลลอปเม้นท์

ธ.ค. 2561 - ปัจจุบัน กรรมการ
บจก. ยูนิเวเนเจอร์ แคปปิตอล วัน

พ.ย. 2560 - ปัจจุบัน กรรมการ บจก. อะเซตอล

ม.ค. 2560 - ปัจจุบัน กรรมการ บจก. คอนเน็กซ์ชั่น

ม.ค. 2560 - ปัจจุบัน กรรมการ
บจก. เซนเซส พร็อพเพอร์ตี้ แมเนจเม้นท์

2559 - ปัจจุบัน กรรมการ
บจก. ยูนิเวเนเจอร์ คอนซัลติ้ง (เดิมชื่อ บจก. ยูนิเวเนเจอร์ แคปปิตอล)

2559 - ปัจจุบัน กรรมการ บจก. เลิศรัฐการ

2559 - ปัจจุบัน กรรมการ บจก. เอสโก้ เวเนเจอร์

2559 - ปัจจุบัน กรรมการ
บจก. แกรนด์ ยูนิค ดีเวลลอปเม้นท์

2559 - ปัจจุบัน กรรมการ บจก. แกรนด์ ยู ลีฟวิ่ง

2559 - ปัจจุบัน กรรมการ
บจก. ยูนิเวเนเจอร์ บีจีพี

2559 - ปัจจุบัน กรรมการ
บจก. ยูนิเวเนเจอร์ แอสเซท แมเนจเม้นท์

2559 - ปัจจุบัน กรรมการ บจก. ไทย-โลซาพา

2559 - ปัจจุบัน กรรมการ
บจก. ไทย-ซิงค็อกอัสต์

2559 - ปัจจุบัน กรรมการ
บจก. ฟอว์เวิร์ด ซิสเต็ม

ประสบการณ์ทำงานในบริษัทจดทะเบียนอื่น

เม.ย. 2558 - ก.พ. 2564 ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่
สายงานงบประมาณ การเงิน และบัญชี
บมจ. ยูนิเวเนเจอร์

ก.ค. 2546 - ธ.ค. 2557 ผู้จัดการฝ่ายบัญชีและการเงิน
บมจ. โรงพยาบาลบำรุงราษฎร์


ประสบการณ์ทำงานในกิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

ธ.ค. 2564 - 22 ก.ย. 2566 กรรมการ บจก. ทัดเคีรี

ธ.ค. 2564 - 22 ก.ย. 2566 กรรมการ บจก. เอสทีซี เอ็นเนอร์ยี

ธ.ค. 2564 - 22 ก.ย. 2566 กรรมการ
บจก. เอเพ็กซ์ เอ็นเนอร์ยี โซลูชั่น

ก.ค. 2560 - 30 ก.ย. 2564 กรรมการ
บจก. แอล อาร์ เค ดีเวลลอปเม้นท์



นางกานต์สุดา แสงสุกรี

อายุ 54 ปี

ตำแหน่งปัจจุบัน รองกรรมการผู้จัดการใหญ่

วันที่ได้รับแต่งตั้งครั้งแรก สายงานพัฒนาธุรกิจและกลยุทธ์การลงทุน

15 กุมภาพันธ์ 2566

คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาโท บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาบริหารการเงิน สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
- ปริญญาตรี บัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ประวัติการอบรมหลักสูตรของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- Refreshment Training Program: การกำกับดูแลกิจการร่วมค้า (RFP 11/2023)
- Advance Audit Committee Program (AAP 37/2020)
- Director Certificate Program (DCP 199/2015)

การฝึกอบรม/สัมมนา

- ESG in Action - ESG Global Regulations and Reporting & ESG and Impact on Financial Information
- หลักสูตรที่ปรึกษาทางการเงินครั้งที่ 1/2567 สมาคมบริษัทหลักทรัพย์ไทย
- Director Briefing 1/2024: ESG Integration for Sustainable Business Success
- การป้องกัน ปราบปรามพฤติกรรมไม่เหมาะสมของบริษัทจดทะเบียน
- Sustainability Insights: Executive Exchange Series ครั้งที่ 1 - ESG in Actions for a Sustainable and Responsible Future
- Director's Briefing 6/2023: Sustainability Trends in Business Across Industries

- สัมมนา TLCA CFO Professional Development Program ครั้งที่ 2/2023 "Risk Management for CFOs"
- สัมมนา "กรรมการบริษัทและผู้บริหารระดับสูงกับการบริหารความเสี่ยง ESG"

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทโดยนับรวมการถือหุ้นของผู้สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ

0.00% (0 หุ้น)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการ/ผู้บริหาร

ไม่มี

ประวัติการกำหนดกฎหมายในระยะเวลา 10 ปีที่ผ่านมา

ไม่มี

ประสบการณ์การทำงานในระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง

ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น

26 ม.ค. 2566 - ปัจจุบัน กรรมการ
กรรมการบริหาร
กรรมการพัฒนาการกำกับดูแลกิจการที่ดี
และกิจกรรมเพื่อสังคม
บมจ. สโตนเฮนจ์ อินเตอร์

ตำแหน่งในการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

25 เม.ย. 2567 - ปัจจุบัน กรรมการ
บจก. เดอะ ฟอรัม

30 พ.ย. 2566 - ปัจจุบัน กรรมการ
บจก. ยูนิเวนเจอร์ คอนซัลติ้ง
(เดิมชื่อ บจก. ยูนิเวนเจอร์ แคปปิตอล)

26 ม.ค. 2566 - ปัจจุบัน กรรมการ
บจก. สโตนเฮนจ์ อินเตอร์ เวเนเจอร์
กรรมการ
บจก. ทาตา เอ็นเทอร์เทนเมนท์

ประสบการณ์ทำงานในบริษัทจดทะเบียนอื่น


ม.ค. 2564 - 14 ก.พ. 2566 ประธานเจ้าหน้าที่การเงิน
บมจ. เคซีจี คอร์ปอเรชั่น

ม.ค. 2559 - ม.ค. 2564 ประธานเจ้าหน้าที่การเงิน
บมจ. จีเอ็มเอ็ม แกรมมี่

ประสบการณ์ทำงานในการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

ไม่มี

หมายเหตุ: ข้อมูล ณ วันที่ 30 กันยายน 2567



นายกรรวิช กิ่งเงิน

อายุ 59 ปี

ตำแหน่งปัจจุบัน ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายงานธุรกิจ

วันที่ได้รับแต่งตั้งครั้งแรก 14 มีนาคม 2559

คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาตรี สาขาการเงิน มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย

ประวัติการอบรมหลักสูตรของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- Refreshment Training Program: การกำกับดูแลกิจการร่วมค้า (RFP 11/2023)
- Director Accreditation Program (DAP 145/2018)
- How to Develop a Risk Management Plan (HRP 14/2017)
- Ethical Leadership Program (ELP 6/2016)
- Director Certification Program (DCP 71/2006)

การฝึกอบรม/สัมมนา

- KU CARE Class One - รุ่นที่ 2 The Change-Agent Readiness Executive Program
- ESG in Action - ESG Global Regulations and Reporting & ESG and Impact on Financial Information
- Aspiring Directors 3/2024: Fighting Fit - Approach to Balancing Life and Work
- Online Director Briefing 1/2024: ESG Integration for Sustainable Business Success
- Aspiring Directors 1/2024: Transformation: มุ่งสู่ความยั่งยืนด้วยภาวะผู้นำที่มีสติ
- iBusiness Forum 2024: Reshaping Thailand for a Sustainable Future พลิกเศรษฐกิจไทย ก้าวต่อไปอย่างยั่งยืน
- Sustainability Insights: Executive Exchange Series ครั้งที่ 1 - ESG in Actions for a Sustainable and Responsible Future
- สัมมนา "Governance System for Fraud Detection"

- สัมมนา "Accelerating Smart & Sustainable Manufacturing" เร่งยกระดับอุตสาหกรรมการผลิตไทยสู่ความเป็นเลิศที่ยั่งยืน
- สัมมนา "กรรมการบริษัทและผู้บริหารระดับสูงกับการบริหารความเสี่ยง ESG"
- อบรม "การบริหารความเสี่ยงองค์กรตามแนวทางมาตรฐานสากล"
- สัมมนา "ตรวจสอบความพร้อมรับการบังคับใช้กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล"
- อบรม "Design Thinking"
- อบรม "Leading with Empathy for Feedback"
- อบรม "Strategic Workshop: Strategic Facilitation"
- อบรม "Inspiring Leaders"
- สัมมนา "The Power of Strategic Process"
- อบรม "HR for non-HR"

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทโดยนับรวมการถือหุ้นของผู้สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ

0.00% (0 หุ้น)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการ/ผู้บริหาร

ไม่มี

ประวัติการกำหนดกฎหมายในระยะเวลา 10 ปีที่ผ่านมา

ไม่มี

ประสบการณ์การทำงานในระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง

ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น

ไม่มี

ตำแหน่งในการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

1 ธ.ค. 2567 - ปัจจุบัน กรรมการ
บจก. เซนแซส พร็อพเพอร์ตี้ แมเนจเม้นท์

พ.ค. 2565 - ปัจจุบัน กรรมการ
บจก. ยูวีบีที คลีน เอ็นเนอร์ยี

ธ.ค. 2564 - ปัจจุบัน กรรมการ
บจก. เอสเอสยูที

พ.ย. 2560 - ปัจจุบัน กรรมการ
บจก. อะเซตออล

ปัจจุบัน กรรมการ
บจก. ไทย-ซิงค์ออกไซด์

ปัจจุบัน กรรมการ
บจก. ฟอว์เวิร์ด ซิสเต็ม

2559 - ปัจจุบัน กรรมการ
บจก. เอสโก้ เวเนเจอร์

2559 - ปัจจุบัน กรรมการ
บจก. ไทย-โลซาต้า

ประสบการณ์ทำงานในบริษัทจดทะเบียนอื่น

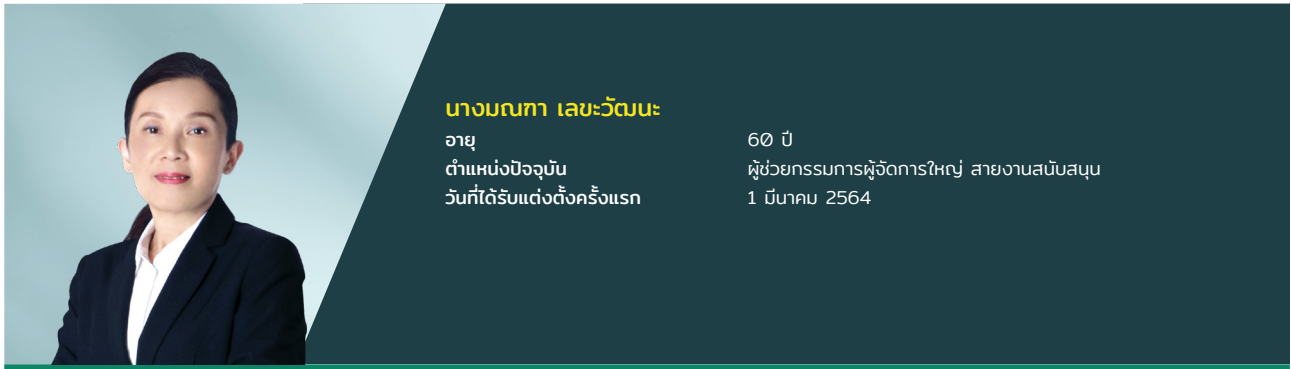
ไม่มี

ประสบการณ์ทำงานในการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

พ.ค. 2556 - 9 ส.ค. 2566 กรรมการ
บจก. เอ็ม เอ็ม เค ที

2546 - 2559 กรรมการผู้จัดการ
บจก. ไทย-โลซาต้า

หมายเหตุ: ข้อมูล ณ วันที่ 30 กันยายน 2567



นางมณฑา เลขะวันนะ

อายุ
ตำแหน่งปัจจุบัน
วันที่ได้รับแต่งตั้งครั้งแรก

60 ปี
ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายงานสนับสนุน
1 มีนาคม 2564

คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาตรี คณะศิลปศาสตร์ สาขาวิชาภาษาอังกฤษ มหาวิทยาลัยรามคำแหง

ประวัติการอบรมหลักสูตรของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- Director Certification Program (DCP 318/2022)
- Risk Management Program for Corporate Leaders (RCL 26/2022)

การฝึกอบรม/สัมมนา

- ESG in Action - ESG Global Regulations and Reporting & ESG Impact on Financial Information
- Dinner Talk 2024: Neurosciences and Leadership: Achieving Boardroom Wellness
- Director Forum 1/2024 Holistic Health Trends for Directors: Maximizing Performance through Mind-Body Wellness
- Corporate Value Enhancement via Risk Management
- Director Briefing 1/2024: ESG Integration for Sustainable Business Success
- Sustainability Insights: Executive Exchange Series ครั้งที่ 2 - People Management for Sustainability
- Sustainability Insights: Executive Exchange Series ครั้งที่ 1 - ESG in Actions for a Sustainable and Responsible Future
- สัมมนา "COSO-ERM 2017 การบริหารความเสี่ยงขององค์กร"
- อบรมหลักสูตร "วิทยาการการจัดการสำหรับนักบริหารระดับสูง" รุ่นที่ 10 คณะรัฐประศาสนศาสตร์ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
- Director Forum: Engaging Board in ESG: The Path to Effective Sustainability
- Company Visit: Fostering innovative culture at Sea (Thailand)
- Seminar on AI: Recent and Future Evolution
- Director Briefing 4/2023: Building a Cyber-Resilient Board: Strategies for Effective Cybersecurity Oversight
- เสวนา "Trends, Opportunities and Challenges in ESG"
- Director's Briefing 2/2023: How Planet and People Lead to Profit Series

- Director's Briefing 14/2022: APEC 2022 "Open. Connect. Balance.": Outcomes and Challenges for the future of Thai Business
- อบรม "การบริหารความเสี่ยงองค์กรตามแนวทางมาตรฐานสากล"
- สัมมนา "ตรวจสอบความพร้อมรับการบังคับใช้กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล"
- อบรม "HR for non-HR"
- อบรม "Inspiring Leaders"
- สัมมนา "Driving Innovation for Leaders"
- อบรม "การบริหารความเสี่ยงระดับองค์กร COSO-ERM"
- อบรม "Strategic Planning"

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทโดยนับรวมการถือหุ้นของผู้สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ

0.00% (0 หุ้น)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการ/ผู้บริหาร

ไม่มี

ประวัติการกำหนดกฎหมายในระยะเวลา 10 ปีที่ผ่านมา

ไม่มี

ประสบการณ์การทำงานในระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง

ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น

ไม่มี

ตำแหน่งในกิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

- ร.ค. 2564 - ปัจจุบัน กรรมการ บจก. อีสเทอร์น โคเจนเนอเรชั่น
- ร.ค. 2564 - ปัจจุบัน กรรมการ บจก. เอสเอสยูที
- ร.ค. 2564 - ปัจจุบัน กรรมการ บจก. แกรนด์ ยูนิค ดีเวลลอปเม้นท์
- ร.ค. 2564 - ปัจจุบัน กรรมการ บจก. แกรนด์ ยู ลีฟวิ่ง

ร.ค. 2564 - ปัจจุบัน

กรรมการ

ร.ค. 2564 - ปัจจุบัน

บจก. เลิศรัฐการ กรรมการ บจก. เลิศรัฐการ พร็อพเพอร์ตี้ ดีเวลลอปเม้นท์

ร.ค. 2564 - ปัจจุบัน

กรรมการ บจก. ยูนิเวนเจอร์ คอนซัลติง (เดิมชื่อ บจก. ยูนิเวนเจอร์ แคปปิตอล)

ร.ค. 2564 - ปัจจุบัน

กรรมการ บจก. ยูนิเวนเจอร์ แอสเซท แมเนจเม้นท์

ร.ค. 2564 - ปัจจุบัน

กรรมการ บจก. เซกแซส พร็อพเพอร์ตี้ แมเนจเม้นท์

ร.ค. 2564 - ปัจจุบัน

กรรมการ บจก. คอนเน็กซ์ชั่น

ร.ค. 2564 - ปัจจุบัน

กรรมการ บจก. ยูนิเวนเจอร์ แคปปิตอล วัน

ประสบการณ์ทำงานในบริษัทจดทะเบียนอื่น

2553 - ก.พ. 2564 ผู้อำนวยการ สายงานสนับสนุน บมจ. ยูนิเวนเจอร์

ประสบการณ์ทำงานในกิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน


- ร.ค. 2564 - 22 ก.ย. 2566 กรรมการ บจก. ทัตส์ศิริ
- ร.ค. 2564 - 22 ก.ย. 2566 กรรมการ บจก. เอสทีซี เอ็นเนอร์ยี
- ร.ค. 2564 - 22 ก.ย. 2566 กรรมการ บจก. เอเพ็กซ์ เอ็นเนอร์ยี โซลูชั่น

หมายเหตุ: ข้อมูล ณ วันที่ 30 กันยายน 2567

3. ข้อมูลผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน

ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน คือ นายบัณฑิต ม่วงสอนเขียว รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายงานงบประมาณการเงิน และบัญชี โดยรายละเอียดตามที่ปรากฏในข้อ 2.

4. ข้อมูลผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี



นางสาวสุติมา กันยากรทรัพย์

อายุ 40 ปี
ตำแหน่งปัจจุบัน ผู้อำนวยการ ฝ่ายบัญชี
สมุหบัญชี

วันที่ได้รับแต่งตั้งครั้งแรก 1 กรกฎาคม 2563

คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาตรี บัญชีบัณฑิต (เกียรตินิยมอันดับสอง) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ประวัติการอบรมหลักสูตรของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

ไม่มี

การฝึกอบรม/สัมมนา

- ESG in Action - ESG Global Regulations and Reporting & ESG and Impact on Financial Information
- TLCA CFO Professional Development Program ครั้งที่ 4/2024 “มาตรฐานบัญชีที่เกี่ยวข้องกับการออกหลักทรัพย์ด้าน ESG”
- TLCA CFO Professional Development Program ครั้งที่ 3/2024 “Tax Governance”
- TLCA CFO Professional Development Program ครั้งที่ 1/2024 “แนวทางการยกระดับคุณภาพรายงานทางการเงินของบริษัทจดทะเบียน”
- Sustainability Insights: Executive Exchange Series ครั้งที่ 2 - People Management for Sustainability
- Sustainability Insights: Executive Exchange Series ครั้งที่ 1 - ESG in Actions for a Sustainable and Responsible Future
- อบรม “2025 Deferred Tax และผลกระทบของ International Tax Reform - Pillar 2 Model Rules”
- อบรม “การเสียภาษีของธุรกิจสถานี่หรือจุดให้บริการชาร์จรถยนต์ไฟฟ้าและธุรกิจขายให้บริการติดตั้ง EV Charger”
- อบรม “TFRS for PAEs”
- อบรม “การบัญชี ภาษีและกฎหมายที่น่าสนใจประจำปี 2566”
- TLCA CFO Professional Development Program ครั้งที่ 7/2023 “Economic Update for CFO”
- สัมมนาออนไลน์ “การเสวนา TFRS16 และความแตกต่างระหว่างด้านบัญชีและภาษี”
- สัมมนาออนไลน์ “เปิดตัวแผนแม่บทการเรียนรู้ด้านการวางระบบบัญชี”
- อบรม “การบัญชีเครื่องมือป้องกันความเสี่ยงปี 2566 (PAEs และ NPAs)”
- อบรม “สรุปสาระสำคัญของมาตรฐานรายงานทางการเงิน TFRS ที่มีการเปลี่ยนแปลงและมีผลบังคับใช้ ปี 2566”

- สัมมนาออนไลน์ “ประเด็นของการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนที่ธุรกิจควรใส่ใจ”
- สัมมนาออนไลน์ “ความท้าทายของ CFO ในการรายงานทางการเงินในยุคผันผวนของปัจจัยด้านเศรษฐกิจ”
- สัมมนา “Update กฎหมายภาษีอากร 2565 พร้อมตรวจสอบสิทธิประโยชน์ทางภาษี ก่อนยื่นแบบเสียภาษี”
- สัมมนา “CFO 2022”
- อบรม “การบริหารความเสี่ยงองค์กรตามแนวทางมาตรฐานสากล”
- สัมมนา “สรุปมาตรฐานการบัญชีและมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับปรับปรุง ปี 2564”
- สัมมนา “Update กฎหมายภาษีอากร 2564 พร้อมตรวจสอบสิทธิประโยชน์ทางภาษี ก่อนยื่นแบบเสียภาษี”
- เสวนา “ชี้แจงการนำการผ่อนปรนในทางปฏิบัติมาถือปฏิบัติกับการอำนวยความสะดวกจากสถานการณ์ COVID-19 ตาม TFRS16 ฉบับปรับปรุงใหม่”
- สัมมนา “ร่างมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 1 เรื่องการนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินมาใช้เป็นครั้งแรก”
- สัมมนา “Discussion Paper: Business Combinations under Common Control และ Exposure Draft: Lack of Exchangeability IAS21”
- สัมมนา “การเสวนาก้าวทัน Data Analytics แบบนักบัญชียุค 5.0”
- สัมมนา “Merger & Acquisition (M&A) กับภาวะภาษีและกฎหมายอื่นที่ต้องวางแผน”
- อบรม “TFRS 9 สำหรับกลุ่มที่ไม่ใช่สถาบันการเงิน รุ่นที่ 1”
- อบรม “โครงการอบรมนักบัญชีมืออาชีพ รุ่นที่ 53”

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทโดยนับรวมการถือหุ้นของคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ

0.00% (0 หุ้น)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการ/ผู้บริหาร

ไม่มี

ประวัติการทำผิดกฎหมายในระยะ 10 ปีที่ผ่านมา

ไม่มี

ประสบการณ์การทำงานในระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง

ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น

ไม่มี

ตำแหน่งในกิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

ไม่มี

ประสบการณ์ทำงานในบริษัทจดทะเบียนอื่น

ม.ค. - มี.ย. 2563

2560 - 2562

2558 - 2559

รักษาการผู้อำนวยการฝ่ายบัญชี

ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบัญชี

ผู้จัดการอาวุโสฝ่ายบัญชี

บมจ. ยูนิเวนเจอร์


ประสบการณ์ทำงานในกิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

2550 - 2557

ผู้จัดการแผนกตรวจสอบบัญชี

บจก. สำนักงาน ฮีวาย

5. ข้อมูลเลขานุการบริษัท



นายพรชัย เทจจินากุล

อายุ 64 ปี

ตำแหน่งปัจจุบัน ผู้อำนวยการอาวุโส สายงานตรวจสอบภายใน และกำกับดูแลการปฏิบัติงาน เลขานุการบริษัท

เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ เลขานุการคณะกรรมการกำกับดูแลบรรษัทภิบาล เลขานุการคณะกรรมการบริหาร

วันที่ได้รับแต่งตั้งครั้งแรก 1 มกราคม 2566

คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาโท บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยรามคำแหง
- ปริญญาตรี บริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการบัญชี มหาวิทยาลัยรามคำแหง

ประวัติการอบรมหลักสูตรของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- Refreshment Training Program (RFP 11/2023) การกำกับดูแลกิจการร่วมค้า
- Refreshment Training Program (RFP 10/2023) ความขัดแย้งทางผลประโยชน์และรายการที่เกี่ยวข้องกัน: แนวปฏิบัติเพื่อสร้างความมั่นใจในการปฏิบัติหน้าที่ของเลขานุการบริษัท
- Corruption Risk and Control Workshop (CRC 1/2019)
- Anti-Corruption: The Practical Guide (ACPG 48/2019)
- Director Accreditation Program (DAP 145/2018)
- Company Reporting Program (CRP 16/2016)
- Board Reporting Program (BRP 21/2016)
- Effective Minutes Taking (EMT 36/2016)
- Company Secretary Program (CSP 61/2015)
- Corporate Governance for Executives (CGE 2/2014)
- Anti-Corruption: The Practical Guide (ACPG 11/2014)

การฝึกอบรม/สัมมนา

- ESG in Action - ESG Global Regulations and Reporting & ESG and Impact on Financial Information
- สัมมนา "บทบาทและหน้าที่ของ AC IA และ CFO เพื่อยกระดับการกำกับดูแลกิจการ"
- PDPA International Conference 2024: Key Global Trends in Data Privacy
- สัมมนา "Insight in SET: รื้อรอบเพื่อการเติบโตและยั่งยืนในตลาดทุน" ครั้งที่ 2/2024
- สัมมนา "บทบาทและหน้าที่ของเลขานุการบริษัท"
- Sustainability Insights: Executive Exchange Series ครั้งที่ 2 - People Management for Sustainability
- Sustainability Insights: Executive Exchange Series ครั้งที่ 1 - ESG in Actions for a Sustainable and Responsible Future
- เสวนา "บทบาทเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลและการปกป้องข้อมูลส่วนบุคคล"
- อบรม "กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลสำหรับผู้ประมวลผล (PDPA for Data Processor)"
- สัมมนา "บทบาทเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลและการปกป้องข้อมูลส่วนบุคคล"

- สัมมนา Company Secretary Forum 2023: บทบาทของเลขานุการบริษัทต่อการขับเคลื่อน ESG
- สัมมนา "การบริหารความเสี่ยง ESG ความท้าทายในภาคปฏิบัติ"
- สัมมนา "กรรมการบริษัทและผู้บริหารระดับสูงกับการบริหารความเสี่ยง ESG"
- สัมมนา "Cyber Vision 2023: Identify and Protect: Keys to a secure future"
- สัมมนา "บทบาท หน้าที่ของกรรมการและผู้บริหารของบริษัทจดทะเบียน"
- สัมมนา "เทคนิคการจัดประชุมคณะกรรมการ"
- อบรม "กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล สำหรับงานเทคโนโลยีสารสนเทศ (PDPA for IT Management) รุ่นที่ 13"
- สัมมนา "PDPA in Action for HR"
- สัมมนา "พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลสำหรับบัญชี - การเงิน"
- สัมมนา "PDPA บังคับใช้...อะไรที่ต้องพร้อม"
- สัมมนา "กรมธรรม์ Cyber Insurance รวมถึงความเสี่ยงที่อาจเกิดจาก PDPA"
- สัมมนา "การเตรียมความพร้อมรองรับการบังคับใช้ PDPA สำหรับเลขานุการบริษัท"
- สัมมนา "พร้อมหรือยังสำหรับ PDPA 2022"
- อบรม "การบริหารความเสี่ยงองค์กรตามแนวทางมาตรฐานสากล"
- สัมมนา "ตรวจสอบความพร้อมรับการบังคับใช้กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล"
- สัมมนา "ตรวจสอบความพร้อมใหม่ในก่อน PDPA มีผลบังคับใช้"
- สัมมนา "Company Secretary Forum 1/2021: Empowering Board Evaluation Through the Company Secretary Lens"
- สัมมนา "Road to Certify CAC 4/2021"
- เสวนา "บทบาทเลขานุการบริษัทในการยกระดับด้าน Anti-Corruption"
- เสวนา "การพัฒนาการเปิดเผยข้อมูลสู่ Integrated Report"
- อบรม "Design Thinking"
- อบรม "Leading with Empathy for Feedback"
- อบรม "Strategic Workshop: Strategic Facilitation"
- อบรม "กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลสำหรับผู้ปฏิบัติงานในหน่วยงานและองค์กรธุรกิจ รุ่นที่ 2"
- สัมมนา "แนวปฏิบัติการจัดทำรายงานการมีส่วนได้เสีย และข้อควรระวังเกี่ยวกับนโยบายการใช้ข้อมูลภายใน"
- สัมมนา "การถอดบทเรียน: Low Carbon for Sustainable Development"
- สัมมนา "Open House for Company Secretary"
- สัมมนา "Open House CAC Checklist 4.0"

- สัมมนา "การบริหารความเสี่ยงตามแนวทาง COSO ERM 2017"
- เสวนา "การปฏิบัติงานของเลขานุการ เพื่อรองรับการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์"
- อบรม "กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล สำหรับงานตรวจสอบภายใน"
- สัมมนา "TDPG 2.0 ภาคปฏิบัติของการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล"
- สัมมนา "TDPG 2.0 Building Trust with Data Protection"

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทโดยนับรวมการถือหุ้นของคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ

0.00% (0 หุ้น)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการ/ผู้บริหาร

ไม่มี

ประวัติการกำกับกฎหมายในระยะเวลา 10 ปีที่ผ่านมา

ไม่มี

ประสบการณ์การทำงานในระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง

ไม่มี

ตำแหน่งในกิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

ไม่มี

ประสบการณ์ทำงานในบริษัทจดทะเบียนอื่น

14 ต.ค. 2557 - 30 ธ.ค. 2565 ผู้อำนวยการ ฝ่ายตรวจสอบภายใน

2548 - 2555	บมจ. ยูนิเวนเจอร์ ผู้ช่วยผู้อำนวยการ (รักษาการ) สำนักงานตรวจสอบ บมจ. ไทยเบฟเวอเรจ
2546 - 2547	ผู้จัดการฝ่ายตรวจสอบ บมจ. โออิชิ กรุ๊ป
2543 - 2546	ผู้จัดการฝ่ายตรวจสอบ บจก. สามารถเทเลคอม
2538 - 2542	เจ้าหน้าที่ตรวจสอบอาวุโส บจก. ซินเวียร์ กรุ๊ป
2527 - 2538	เจ้าหน้าที่ตรวจสอบ บมจ. ธนาคารกรุงเทพ

ประสบการณ์ทำงานในกิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

ไม่มี

เอกสารแนบ 2 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย

	น.ส.เพงนีย์ ธมธานิช	นายฐานัน สิริวัฒนภักดี	นายปณต สิริวัฒนภักดี	นายบรรณรัตน์ ลิมนรรัตน์	นายสุวิทย์ จินดาสงวน	รศ.ธิติพันธุ์ เชื้อบุญชัย	นายสิทธิชัย ชัยเกรียงไกร	นายวรรณด ศรีสุอาน	นายกำพล บุญใสต์	นายบัณฑิต ม่วงสอนเขียว	นางกานต์สุภา แสนสุกรี	นายกรวิชัย กิ่งเงิน	นางมนตา เลขะวันนะ
UV	X	/	/	/	/	/	/	/	/, /, /, O	///O	///O	///O	///O
GRAND UNITY	-	-	-	-	-	-	-	/	/	/	-	-	/
GUL	-	-	-	-	-	-	-	/	/	/	-	-	/
LFRK	-	-	-	-	-	-	-	/	/	/	-	-	/
LFRKP	-	-	-	-	-	-	-	/	/	/	-	-	/
UVAM	-	-	-	-	-	-	-	/	/	/	-	-	/
SENSES	-	-	-	-	-	-	-	-	/	/	-	/	/
CONNEXT	-	-	-	-	-	-	-	/	/	/	-	-	/
FS	-	-	-	-	-	-	-	/	/	/	-	/	-
AA	-	-	-	-	-	-	-	/	/	/	-	/	-
TL	-	-	-	-	-	-	-	/	/	/	-	/	-
TZ	-	-	-	-	-	-	-	-	/	/	-	/	-
UVC	-	-	-	-	-	-	-	/	/	/	/	-	/
STI	-	-	-	-	-	-	-	/	/	/	/	-	-
STH	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
STV	-	-	-	-	-	-	-	-	/	/	-	-	-
AEC	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
EV	-	-	-	-	-	-	-	/	/	/	-	/	-
EEL	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
UVCAP1	-	-	-	-	-	-	-	/	/	/	-	-	/
PIC	-	-	-	-	-	-	-	-	/	/	-	-	-
UVBGP	-	-	-	/	-	-	-	-	/	/	-	-	-
E-COGEN	-	-	-	-	-	-	-	-	/	/	-	-	/
TAC	-	-	-	-	-	-	-	-	/	/	-	-	-
SSUT	-	-	-	-	-	-	-	-	/	/	-	/	/
PPTC	-	-	-	-	-	-	-	-	/	/	-	-	-
UVCE	-	-	-	-	-	-	-	-	/	/	-	/	-
BDE	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
SCE	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
BDS	-	-	-	-	-	-	-	-	-	/	-	-	-
UVBV	-	-	-	-	-	-	-	-	-	/	-	-	-

หมายเหตุ: X = ประธานกรรมการ / = กรรมการ // = กรรมการที่เป็นผู้บริหาร ก.ล.ด. O = ผู้บริหารตำแหน่งผู้อำนวยการฝ่ายทั่วไป

UV	บริษัท ยูนิเวนเจอร์ จำกัด (มหาชน)	FS	บริษัท ฟอร์เวิร์ด ซิสเต็ม จำกัด	AEC	บริษัท เอเชียน เอ็นจิเนียริง คอนสตรัคชั่นส์ จำกัด	TAC	บริษัท แทค เอ็นเนอจี จำกัด
GRAND UNITY	บริษัท แกรนด์ ยูนิค ดีเวลอปเม้นท์ จำกัด	AA	บริษัท อะเมซอน จำกัด	UVCAP-1	บริษัท ยูนิเวนเจอร์ แคปปิตอล วัน จำกัด	SSUT	บริษัท เอสเอสยูที จำกัด
GUL	บริษัท แกรนด์ ยูนิค ดีเวลอปเม้นท์ จำกัด	TL	บริษัท ไทย-ไลอ้อน จำกัด	PIC	บริษัท พัฒนาอินเตอร์ ดูล จำกัด	PPTC	บริษัท พีทีที จำกัด
LFRK	บริษัท เลิศวิภา จำกัด	TZ	บริษัท ไทย-ซิงคอป จำกัด	EV	บริษัท เอสโก้ เวนเจอร์ จำกัด	UVCE	บริษัท ยูวีซีพี จำกัด
LFRKP	บริษัท เลิศวิภา หรือเพอร์ดี ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด	UVC	บริษัท ยูนิเวนเจอร์ คอนสตรัคชั่น จำกัด	EEL	บริษัท เอ็กซีเทลลิท เอ็นเนอจี อินเทอร์เน็ต จำกัด	BDE	Binh Duong Energy Solutions Company Limited
UVAM	บริษัท ยูนิเวนเจอร์ แอสเซท แมเนจเม้นท์ จำกัด	STI	บริษัท สโตนเฮนจ์ อินเตอร์ จำกัด (มหาชน)	UVBGP	บริษัท ยูนิเวนเจอร์ บีที จำกัด	SCE	Sustainable Clean Energy Company Limited
SENSES	บริษัท เซนเซส หรือเพอร์ดี ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด	STH	บริษัท สโตนเฮนจ์ จำกัด	E-COGEN	บริษัท อีโคเจน จำกัด	BDS	Binh Duong Smart Solar Company Limited
CONNEXT	บริษัท คอนเน็กซ์ จำกัด	STV	บริษัท สโตนเฮนจ์ อินเตอร์ เวนเจอร์ จำกัด		บริษัท อีโคเจน อินเตอร์เนชั่น จำกัด	UVBV	UVBGP Vietnam Company Limited

เอกสารแนบ 3 รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน และหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท

1. หัวหน้างานตรวจสอบภายใน

ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบงานตรวจสอบภายในของบริษัท คือ นายพรชัย เกตุจินากุล ผู้อำนวยการอาวุโสสายงานตรวจสอบภายในและกำกับดูแลการปฏิบัติงาน โดยรายละเอียดข้อมูลของผู้ที่ได้รับมอบหมายเป็นหัวหน้างานตรวจสอบภายใน ปรากฏในเอกสารแนบ 1

2. หัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงาน

นางสาวศิริรัตน์ จันทรพิศุทธิ์

อายุ 47 ปี
ตำแหน่งปัจจุบัน ผู้อำนวยการ ฝ่ายกำกับดูแลการปฏิบัติงาน
วันที่ได้รับแต่งตั้งครั้งแรก 1 มกราคม 2563

คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาตรี วารสารศาสตร์บัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ประวัติการอบรมหลักสูตรของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

ไม่มี

การฝึกอบรม/สัมมนา

- สัมมนา "ESG in Action - ESG Global Regulations and Reporting & ESG and Impact on Financial Information"
- สัมมนา "บทบาทและหน้าที่ของเลขานุการบริษัท"
- อบรม "IT Security Awareness"
- สัมมนา Sustainability Insights: Executive Exchange Series ครั้งที่ 2 - People Management for Sustainability
- สัมมนา Sustainability Insights: Executive Exchange Series ครั้งที่ 1 - ESG in Actions for a Sustainable and Responsible Future
- สัมมนา "การจัดทำรายงานการมีส่วนได้เสียและนโยบายการใช้ข้อมูลภายใน"
- สัมมนา "การเปิดเผยข้อมูลความยั่งยืนตามมาตรฐาน ISSB และความเชื่อมโยงกับรายงาน 56-1 One Report"
- เสวนา "Trends, Opportunities and Challenges in ESG"
- สัมมนา "เทคนิคการจัดประชุมคณะกรรมการ"
- อบรม "การจัดทำคาร์บอนฟุตพริ้นท์องค์กร (CFO) เพื่อส่งเสริมภาคธุรกิจในการเริ่มต้นคำนวณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก"
- CGR Workshop 2022: "ชี้แจงหลักเกณฑ์การสำรวจโครงการ CGR ปี 2566"
- สัมมนา "กรมธรรม์ Cyber Insurance รวมถึงความเสี่ยงที่อาจเกิดจาก PDPA"
- อบรม "แนะนำการใช้ SET Sustainability Reporting Guide ตาม ESG Metrics ระดับพื้นฐานและกลุ่มอุตสาหกรรม"
- สัมมนา "Real estate in the new ESG reality"
- อบรม "การบริหารความเสี่ยงองค์กรตามแนวทางมาตรฐานสากล"
- สัมมนา "ตรวจสอบความพร้อมรับการบังคับใช้กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล"
- แนวคิดความยั่งยืนขององค์กรกับการจัดทำข้อมูลเพื่อการรายงาน
- One report, ESG disclosure requirement: The challenges ahead
- หลักสูตร "การเตรียมความพร้อมจัดทำ Sustainability Disclosure ตาม One Report"
- หลักสูตร "การจัดทำรายงานการปล่อยก๊าซเรือนกระจก เพื่อความยั่งยืนของธุรกิจ"
- หลักสูตร S01-S03 ชุดหลักสูตรกลยุทธ์ด้านความยั่งยืนของธุรกิจ
- Sustainability Reporting Workshop: GRI Standards รุ่นที่ 2
- CGR Workshop 2019: "Enhancing Good Corporate Governance based on CGR Scorecard"
- โครงการ Smart Disclosure Program
- Sustainability Reporting Workshop 2018: "Get Started with GRI Standard"
- หลักสูตรที่ปรึกษาทางการเงิน ชมรมวามิชนกิจ

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทโดยนับรวมการถือหุ้นของคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ

0.00% (0 หุ้น)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการ/ผู้บริหาร

ไม่มี

ประวัติการนำผิดกฎหมายในระยะเวลา 10 ปีที่ผ่านมา

ไม่มี

ประสบการณ์การทำงานในระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง

ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น

ไม่มี

ตำแหน่งในกิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

ไม่มี

ประสบการณ์ทำงานในบริษัทจดทะเบียนอื่น

ก.พ. 2561 - 2562 ผู้ช่วยผู้อำนวยการ ฝ่ายกำกับดูแลการปฏิบัติงาน บมจ. ยูนิเวนเจอร์

ประสบการณ์ทำงานในกิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

2549 - 2560 ผู้อำนวยการ (ตำแหน่งสุดท้าย) บจก. เจดี พาร์ทเนอร์ (เปลี่ยนชื่อเป็น บจก.เจย์ แคปปิตอล แอดไวเซอร์)

หน้าที่ความรับผิดชอบของฝ่ายกำกับดูแลการปฏิบัติงาน

- สนับสนุนนโยบายและวัตถุประสงค์ขององค์กรและผู้บริหารระดับสูงให้มั่นใจว่าจะมีการกำกับดูแลการปฏิบัติงานอย่างเพียงพอและเหมาะสม
- ให้การนำเสนอแก่ฝ่ายบริหารเพื่อให้สามารถควบคุมการปฏิบัติงานของกลุ่มบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎระเบียบของหน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้อง ระเบียบข้อบังคับ นโยบายการกำกับดูแลกิจการ และจรรยาบรรณธุรกิจของกลุ่มบริษัท
- ทบทวนและปรับปรุงนโยบาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ นโยบายการกำกับดูแลกิจการ จรรยาบรรณธุรกิจของกลุ่มบริษัท ให้สอดคล้องกับกฎหมาย กฎระเบียบขององค์กรกำกับดูแลที่เกี่ยวข้อง และเหมาะสมกับสภาพธุรกิจ
- ให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบของหน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้อง ระเบียบข้อบังคับ นโยบายการกำกับดูแลกิจการ และจรรยาบรรณธุรกิจของกลุ่มบริษัท
- เผยแพร่และจัดอบรมนโยบายการกำกับดูแลกิจการและจรรยาบรรณธุรกิจให้แก่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน รับทราบ มีความรู้ความเข้าใจและถือปฏิบัติ
- ติดตามประสานงานกับองค์กรที่กำกับดูแลบริษัท เช่น ตลาดหลักทรัพย์ฯ สำนักงาน ก.ล.ต. เป็นต้น
- เป็นศูนย์กลางในการรวบรวมกฎหมาย กฎระเบียบขององค์กรกำกับดูแลที่เกี่ยวข้อง ระเบียบข้อบังคับ นโยบายการกำกับดูแลกิจการ และจรรยาบรรณธุรกิจของกลุ่มบริษัท สำหรับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของกลุ่มบริษัท

เอกสารแนบ 4 ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ และรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน

รายละเอียดทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและการประเมินราคาทรัพย์สิน แสดงรายละเอียดไว้ในส่วนที่ 1 การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน ข้อ 1.2.3 “ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ”

เอกสารแนบ 5 นโยบายและแนวปฏิบัติการทำกับดูละการและจรรยาบรรณธุรกิจ

นโยบายและแนวปฏิบัติการทำกับดูละการและจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัทฉบับเต็ม ได้เปิดเผยข้อมูลบนเว็บไซต์ของบริษัท www.univentures.co.th ในหัวข้อ “บรรษัทภิบาล”



นโยบายการทำกับดูละการ



จรรยาบรรณธุรกิจ

เอกสารแนบ 6 รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ แสดงไว้ในส่วนหน้าของแบบ 56-1 One Report ฉบับนี้ ในหัวข้อ “รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ”

GRI Standards Index

Disclosure		Page	Details/Omission
GRI 101: Foundation 2016			
GRI 102: General Disclosures 2016			
Organizational profile			
102-1	Name of the organization	21	
102-2	Activities, brands, products, and services	23-39	
102-3	Location of headquarters	21	
102-4	Location of operations	21, 46-49	
102-5	Ownership and legal form	20-21	
102-6	Markets served	23-39	
102-7	Scale of the organization	115,145	
Strategy			
102-8	Information on employees and other workers	145	
102-9	Supply chain	64-66	
102-10	Significant changes to the organization and its supply chain	20-21	
102-11	Precautionary Principle or approach	52-58, 161-163	
102-12	External initiatives	63	
102-13	Membership of associations	-	UV is a member of the Thai Chamber of Commerce and the Federation of Thai Industries.
102-14	Statement from senior decision-maker	2-3, 14-15	
102-15	Key impacts, risks, and opportunities	52-58	
Ethics and integrity			
102-16	Values, principles, standards, and norms of behavior	19, 119, 122-131	
102-17	Mechanisms for advice and concerns about ethics	119, 122-131, 156-160	
Governance			
102-18	Governance structure	119-131, 133, 139-143	
102-19	Delegating authority	119, 139-143	
102-20	Executive-level responsibility for economic, environmental, and social topics	61, 143-144	
102-21	Consulting stakeholders on economic, environmental, and social topics	65-66	
102-22	Composition of the highest governance body and its committees	133-143	
102-23	Chair of the highest governance body		
102-24	Nominating and selecting the highest governance body	148	
102-25	Conflicts of interest	164	
102-26	Role of highest governance body in setting purpose, values, and strategy	137-139, 142-143	
102-27	Disclosure collective knowledge of highest governance body	8-9, 137-139, 142	
102-28	Evaluating the highest governance body's performance	152	
102-29	Identifying and managing economic, environmental, and social impacts	12-13, 52	
102-30	Effectiveness of risk management processes		
102-31	Review of economic, environmental, and social topics	66-67	
102-32	Highest governance body's role in sustainability reporting	61	
102-33	Communicating critical concerns	119, 156-161	
102-34	Nature and total number of critical concerns	153-154	
102-35	Remuneration policies	154-156	
102-36	Process for determining remuneration		
102-37	Stakeholders' involvement in remuneration		
Stakeholder engagement			
102-40	List of stakeholder groups	65-66	
102-41	Collective bargaining agreements	-	Not applicable due to UV Group do not establish Trade Unions and have not any collective bargaining agreement with employees.
102-42	Identifying and selecting stakeholders	65-66	
102-43	Approach to stakeholder engagement		
102-44	Key topics and concerns raised	66-67	
Reporting practice			
102-45	Entities included in the consolidated financial statements	46-49	
102-46	Defining report content and topic boundaries	61, 67-68	
102-47	List of material topics	67-68	
102-48	Restatements of information	-	No restatement
102-49	Changes in reporting	-	No significant change
102-50	Reporting period	-	1 October 2022 to 30 September 2024
102-51	Date of most recent report	-	1 October 2022 to 30 September 2023

Disclosure		Page	Details/Omission
102-52	Reporting cycle	-	The frequency of review is annually
102-53	Contact point for questions regarding the report	61	
102-54	Claims of reporting in accordance with the GRI Standards	61	
102-55	GRI content index	205-207	
102-56	External assurance	-	
Economic			
GRI 201: Economic Performance			
103-1	Explanation of the material topic and its boundary	69	
103-2	The management approach and its components	69	
103-3	Evaluation of the management approach	63, 69	
201-1	Direct economic value generated and distributed	69-71	
GRI 203: Indirect Economic Impacts			
103-1	Explanation of the material topic and its boundary	99	
103-2	The management approach and its components	99	
103-3	Evaluation of the management approach	63, 100	
203-2	Significant indirect economic impacts	100-102	
GRI 205: Anti-corruption			
103-1	Explanation of the material topic and its boundary	79-81	
103-2	The management approach and its components	79-81	
103-3	Evaluation of the management approach	63, 79-81	
205-1	Operations assessed for risks related to corruption	80, 156-160	
205-2	Communication and training about anti-corruption policies and procedure	81, 159-160	
205-3	Confirmed incidents of corruption and actions taken	81, 160	
Environment			
GRI 302: Energy			
103-1	Explanation of the material topic and its boundary	103	
103-2	The management approach and its components	103, 105-106	
103-3	Evaluation of the management approach	63, 103, 105	
302-1	Energy consumption within the organization	105	
302-4	Reduction of energy consumption	105-106	
GRI 303: Water and Effluents			
103-1	Explanation of the material topic and its boundary	103, 107	
103-2	The management approach and its components	103, 107, 109	
103-3	Evaluation of the management approach	63, 107, 109	
303-2	Management of water discharge-related impacts	109-110	
303-5	Water consumption	109	
GRI 305: Emissions			
103-1	Explanation of the material topic and its boundary	103	
103-2	The management approach and its components	103	
103-3	Evaluation of the management approach	63, 105	
305-1	Direct (Scope 1) GHG emissions	104	
305-2	Energy indirect (Scope 2) GHG emissions	104	
305-3	Other indirect (Scope 3) GHG emissions	104	
305-4	GHG emissions intensity	105	
305-5	Nitrogen oxides (NOX), sulfur oxides (SOX), and other significant air emissions	108	
GRI 306: Waste 2020			
103-1	Explanation of the material topic and its boundary	110	
103-2	The management approach and its components	110	
103-3	Evaluation of the management approach	63, 110	
306-3	Waste generated	110-112	
306-4	Waste diverted from disposal	110-112	
306-5	Waste directed to disposal	110-112	
GRI 307: Environmental Compliance			
103-1	Explanation of the material topic and its boundary	103, 107	
103-2	The management approach and its components	103, 107	
103-3	Evaluation of the management approach	63, 107-108	
307-1	Non-compliance with environmental laws and regulations	107-109	
GRI 308: Supplier Environmental Assessment			
103-1	Explanation of the material topic and its boundary	82	
103-2	The management approach and its components	82-83	
103-3	Evaluation of the management approach	63, 83-84	
308-1	New suppliers that were screened using environmental criteria	83	

Disclosure		Page	Details/Omission
Social			
GRI 401: Employment 2016			
103-1	Explanation of the material topic and its boundary	87	
103-2	The management approach and its components	87-88	
103-3	Evaluation of the management approach	88-89, 94	
401-1	New employee hires and employee turnover	94	
401-3	Parental leave	94	
GRI 403: Occupational Health and Safety			
103-1	Explanation of the material topic and its boundary	95	
103-2	The management approach and its components	95	
103-3	Evaluation of the management approach	95-96	
403-1	Occupational health and safety management system	95-96	
403-2	Hazard identification, risk assessment, and incident investigation	95	
403-3	Occupational health services	96	
403-4	Worker participation, consultation, and communication on occupational health and safety	96	
403-5	Worker training on occupational health and safety	96	
403-6	Promotion of worker health	96	
403-9	Work-related injuries	95	
403-10	Work-related ill health	95	
GRI 404: Training and Education			
103-1	Explanation of the material topic and its boundary	87-88	
103-2	The management approach and its components	87-88, 90	
103-3	Evaluation of the management approach	91	
404-1	Average hours of training per year per employee	91, 94	
404-2	Programs for upgrading employee skills and transition assistance programs	90-92	
404-3	Percentage of employees receiving regular performance and career development reviews	90-91, 94	
GRI 405: Diversity and Equal Opportunity			
103-1	Explanation of the material topic and its boundary	87-88, 97	
103-2	The management approach and its components	87-88, 97	
103-3	Evaluation of the management approach	88-91, 94, 97-98	
405-1	Diversity of governance bodies and employees	94	
405-2	Ratio and basic salary and remuneration of women to men	90, 94	
GRI 412: Human Rights Assessment			
103-1	Explanation of the material topic and its boundary	97	
103-2	The management approach and its components	97	
103-3	Evaluation of the management approach	97-98	
412-1	Operations that have been subject to human rights reviews or impact assessments	97-98	
412-2	Employee training on human rights policies or procedures	99	
GRI 414: Supplier Social Assessment			
103-1	Explanation of the material topic and its boundary	82	
103-2	The management approach and its components	82-83	
103-3	Evaluation of the management approach	83-84	
414-1	New suppliers that were screened using social criteria	83	
GRI 417: Marketing and Labeling			
103-1	Explanation of the material topic and its boundary	73, 77	
103-2	The management approach and its components	73, 77	
103-3	Evaluation of the management approach	77-78	
417-1	Requirements for product and service information and labeling	77	
417-3	Incidents of non-compliance concerning marketing communications	78	
GRI 418: Customer Privacy			
103-1	Explanation of the material topic and its boundary	85	
103-2	The management approach and its components	85	
103-3	Evaluation of the management approach	85-86	
418-1	Substantiated complaints concerning breaches of customer privacy and losses of customer data	86	
GRI 419: Socioeconomic Compliance			
103-1	Explanation of the material topic and its boundary	99	
103-2	The management approach and its components	99	
103-3	Evaluation of the management approach	94, 99-100	
419-1	Non-compliance with laws and regulations in the social and economic area	63, 94, 99-100	



บริษัท ยูนิเวนเจอร์ จำกัด (มหาชน)

ชั้น 22 อาคารปาร์คเวนเชอร์ อีโคเพล็กซ์
เลขที่ 57 ถนนวิทย์ แขวงลุมพินี เขตปทุมวัน
กรุงเทพฯ 10330

โทรศัพท์: 0 2643 7100

โทรสาร: 0 2256 0505

www.univentures.co.th

