

# LEADING WEALTH

20  
25

ANNUAL REPORT

# LASTING SUCCESS

56-1 ONE REPORT

ASIA PLUS GROUP HOLDINGS  
PUBLIC COMPANY LIMITED





# LEADING WEALTH

# LASTING SUCCESS

ASIA PLUS GROUP HOLDINGS  
PUBLIC COMPANY LIMITED

|      |   |   |     |
|------|---|---|-----|
| PART | 1 | การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน  |     |
|      |   | 1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท   | 09  |
|      |   | 2. การบริหารจัดการความเสี่ยง  | 46  |
|      |   | 3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน  | 58  |
|      |   | 4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ   | 84  |
|      |   | 5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น   | 96  |
| PART | 2 | การกำกับดูแลกิจการ  |     |
|      |   | 6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ   | 104 |
|      |   | 7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับ<br>คณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่น ๆ | 131 |
|      |   | 8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ  | 154 |
|      |   | 9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน  | 169 |
| PART | 3 | งบการเงิน   |     |
|      |   | รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทต่อรายงานทางการเงิน   | 183 |
|      |   | งบการเงินประจำปี และรายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต   | 184 |

## เอกสารแนบ

|   |     |   |     |
|---|-----|---|-----|
| เอกสารแนบ 1   | 267 | เอกสารแนบ 4   | 295 |
| รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร และผู้มีอำนาจควบคุม<br>ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชี<br>และการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรง<br>ในการควบคุมดูแลการทำบัญชี เลขนานการบริษัท |     | ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียด<br>เกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน                            |     |
| เอกสารแนบ 2   | 290 | เอกสารแนบ 5   | 300 |
| รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย   |     | นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ<br>จรรยาบรรณธุรกิจ กฎบัตรคณะกรรมการ<br>และกฎบัตรคณะกรรมการชุดย่อยแต่ละชุด |     |
| เอกสารแนบ 3   | 292 | เอกสารแนบ 6   | 330 |
| รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน<br>และหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท   |     | รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ<br>และคณะกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ   |     |

## สารจากประธานกรรมการ และประธานกรรมการบริหาร



นายชาลี โสภณพนธ์  
ประธานกรรมการ

การเสด็จสวรรคตของสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง เมื่อวันที่ 24 ตุลาคม 2568 ที่ผ่านมานับเป็นการสูญเสียครั้งยิ่งใหญ่ที่สุดของประเทศไทยอีกครั้งหนึ่ง กลุ่มบริษัท เอเชีย พลัส ในฐานะพสกนิกรผู้มีความจงรักภักดี และด้วยสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณเป็นล้นพ้นอย่างหาที่สุดมิได้ ขอแสดงความอาลัยรักสูงสุดด้วยความโศกเศร้าในดวงใจอย่างไม่มีสิ่งใด ๆ มาเปรียบ และรำลึกถึงพระราชจริยวัตรและพระราชกรณียกิจที่ทรงอุทิศเพื่อพสกนิกรไทยตลอดพระชนม์ชีพ กลุ่มบริษัท เอเชีย พลัส จึงขอนำพระราชดำรัสและพระบรมราโชวาทของพระองค์ท่านมาปรับใช้ในการดำรงชีวิตการทำงาน และเป็นแนวทางในการประพฤติปฏิบัติตน เพื่อให้เกิดประโยชน์แก่ตนเอง ส่วนรวม และประเทศชาติสืบต่อไป

ท่ามกลางพลวัตของโลกการเงินที่ไม่หยุดนิ่ง การดำเนินธุรกิจในปี 2568 ที่ผ่านมานับถือเป็นบทพิสูจน์ที่สำคัญของความแข็งแกร่งและการปรับตัว โดยตลอดปี 2568 เศรษฐกิจโลกต้องเผชิญกับความท้าทายจากความผันผวนของนโยบายการค้าระหว่างประเทศและความเสี่ยงด้านภูมิรัฐศาสตร์ โดยเฉพาะผลกระทบจากนโยบายของสหรัฐอเมริกาที่ประกาศนโยบายภาษีตอบโต้จากทุกประเทศที่เกินดุลการค้ากับสหรัฐอเมริกา (นโยบายทรมัมป์ 2.0) ที่ส่งแรงกระเพื่อมต่อห่วงโซ่อุปทานและการค้าโลก ส่งผลให้การเติบโตของเศรษฐกิจในกลุ่มประเทศพัฒนาแล้วชะลอตัวลง ขณะที่ทิศทางอัตราดอกเบี้ยโลกเริ่มมีความแตกต่างกัน (Policy Divergence) สร้างความผันผวนต่อตลาดทุนอย่างต่อเนื่อง



นายก้องเกียรติ โอกาสวงการ  
ประธานกรรมการบริหาร

สำหรับเศรษฐกิจไทยในปี 2568 แม้จะเห็นสัญญาณการฟื้นตัวจากภาคการท่องเที่ยวและการบริโภคในประเทศที่ได้รับแรงหนุนจากมาตรการกระตุ้นเศรษฐกิจของภาครัฐ แต่ยังคงเผชิญแรงกดดันจากหนี้ครัวเรือนและภาคการส่งออกที่ต้องปรับตัวรับมือกับกำแพงภาษีและการแข่งขันที่รุนแรง รวมทั้งต้องเผชิญทั้งวิกฤตความขัดแย้งชายแดนไทย-กัมพูชา ภัยพิบัติทางธรรมชาติ ความผันผวนของการเมืองระดับชาติ อย่างไรก็ตาม ท่ามกลางคลื่นลมแห่ง

ความเปลี่ยนแปลงนี้ บริษัท เอเชีย พลัส กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) ยังคงยืนหยัดเคียงข้างลูกค้าในฐานะ “เพื่อนคู่คิดด้านการลงทุน” ที่มีความเชี่ยวชาญ พร้อมนำพาท่านก้าวข้ามทุกความผันผวนด้วยความมั่นคง

สำหรับทิศทางการดำเนินงานต่อไป บริษัทมุ่งมั่นที่จะยกระดับมาตรฐานธุรกิจบริหารความมั่งคั่งขึ้นไปอีกขั้น ภายใต้วิสัยทัศน์



“Leading Wealth, Lasting Success” หรือ “ผู้นำความมั่งคั่งสู่ความสำเร็จที่ยั่งยืน” โดยบริษัทไม่ได้มองเพียงแค่ผลตอบแทนที่เป็นตัวเงิน แต่บริษัทมองลึกถึงความสำเร็จในระยะยาวและการตอบสนองทุกเป้าหมายและความต้องการที่แท้จริงของลูกค้าเป็นสำคัญผ่าน 3 แกนหลักในการขับเคลื่อนธุรกิจ ได้แก่

1. Sustainable Growth Focus : มุ่งเน้นการสร้างเติบโตที่ยั่งยืน บริษัทให้ความสำคัญกับการจัดพอร์ตการลงทุนที่มองการณ์ไกล เพื่อสร้างมูลค่าเพิ่ม (Value Creation) ให้แก่ลูกค้าในระยะยาว มากกว่าการเก็งกำไรระยะสั้น
2. Holistic Financial Solutions : การนำเสนอโซลูชันทางการเงินแบบองค์รวมที่ครอบคลุมทุกมิติ ไม่จำกัดเพียงแค่เรื่องการลงทุนในหลักทรัพย์ แต่รวมถึงการวางแผนการเงิน การบริหารจัดการสินทรัพย์ และผลิตภัณฑ์ทางการเงินที่หลากหลายเพื่อตอบโจทย์ทุกช่วงวัยของชีวิต
3. Personalized Lifestyle Strategies : การเข้าใจตัวตนของลูกค้าอย่างลึกซึ้ง เพื่อออกแบบกลยุทธ์ที่ตอบสนองไลฟ์สไตล์และเป้าหมายชีวิตของลูกค้าแต่ละท่าน เพื่อสร้างความมั่งคั่งที่เติบโตไปพร้อมกับคุณภาพชีวิตที่ดี

เพื่อให้วิสัยทัศน์ดังกล่าวเกิดขึ้นจริง บริษัทได้วางกลยุทธ์การดำเนินงาน (Strategic Action) ที่สำคัญ 3 ด้าน ดังนี้

- Driving Digital Commitment : บริษัทมุ่งมั่นขับเคลื่อนองค์กรด้วยนวัตกรรมดิจิทัล โดยลงทุนพัฒนาเครื่องมือและช่องทางดิจิทัล เพื่อยกระดับประสบการณ์การลงทุนที่ไร้รอยต่อ รวดเร็ว และแม่นยำ ควบคู่ไปกับการเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานภายในองค์กร
- Wealth Solutions and Partnerships : บริษัทเดินทางขยายขอบเขตการบริหารความมั่งคั่งแบบครบวงจร (Full Spectrum) และผนึกกำลังกับพันธมิตรทางธุรกิจชั้นนำ (Strategic Partnerships) ทั้งในและต่างประเทศ เพื่อคัดสรรผลิตภัณฑ์ทางการเงินที่ตอบโจทย์ความต้องการที่ซับซ้อนและเปลี่ยนแปลงไปของกลุ่มลูกค้าแต่ละกลุ่ม ได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด
- Next-Level Service Capability : ยกกระดับขีดความสามารถในการให้บริการผ่าน “ASP Academy” และเทคโนโลยีอัจฉริยะ (Smart Technology) เพื่อพัฒนาบุคลากรของบริษัทให้มีความเป็นเลิศในการให้คำแนะนำ (Advisory Excellence) สามารถมอบกลยุทธ์การลงทุนที่บูรณาการและออกแบบเฉพาะบุคคล (Tailored to Client Need) ได้อย่างแท้จริง

นอกเหนือจากการสร้างผลประกอบการที่ดี คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญสูงสุดกับการดำเนินธุรกิจเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน โดยมีการจัดตั้งคณะทำงานด้านบรรษัทภิบาลเพื่อกำกับดูแล

กิจการที่ดี รับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ความทุ่มเทที่สะท้อนผ่านความสำเร็จในปี 2568 ที่บริษัทได้รับการจัดอันดับ SET ESG Ratings ที่ระดับ AA จากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ซึ่งเป็นเครื่องยืนยันถึงความมุ่งมั่นของบริษัทในการเป็นองค์กรที่เติบโตอย่างยั่งยืนและสร้างคุณค่าให้กับสังคมไทย

กลุ่มบริษัท เอเชีย พลัส ในฐานะผู้เชี่ยวชาญในการลงทุน และที่ปรึกษาการลงทุนในสินทรัพย์ต่าง ๆ มาตลอดระยะเวลากว่า 52 ปี ไม่หยุดยั้งการพัฒนาและค้นหาทางเลือกในการลงทุนเพื่อนำเสนอต่อลูกค้าโดยการพิจารณาทางเลือกที่เหมาะสมจากทั่วโลก รวมทั้งให้ความสำคัญกับการประเมินทั้งโอกาสและความเสี่ยง เพื่อให้ลูกค้ามั่นใจว่าการลงทุนจะสามารถเติบโตอย่างต่อเนื่องและยั่งยืนตามหลักการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัท เอเชีย พลัส ที่ยึดถือมาโดยตลอด ซึ่งปรัชญาการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัท เอเชีย พลัส “Value Beyond Wealth” สะท้อนความมุ่งมั่นที่จะส่งมอบทั้งคุณค่า (Value) ให้กับลูกค้าของบริษัท ซึ่งไม่ใช่แค่เพียงการสร้างมูลค่าทางการลงทุนให้เติบโตอย่างยั่งยืน แต่หมายรวมถึงความเข้าใจถึงเป้าหมายในชีวิตของลูกค้า ความต้องการที่แตกต่างกันในแต่ละช่วงชีวิต และการช่วยให้ลูกค้าบรรลุความประสงค์นั้น ๆ เช่น เป้าหมายทางการเงินเพื่อครอบครัว หรือเพื่อธุรกิจด้วยบริการที่ออกแบบมาโดยเฉพาะแต่ละบุคคล การแสวงหาโอกาสที่ดีจากทั่วโลก และการให้คำแนะนำเพื่อสร้างความยั่งยืนในการส่งต่อความมั่งคั่งจากรุ่นสู่รุ่น

ท้ายที่สุดนี้ ในนามของคณะกรรมการบริษัท ขอขอบพระคุณท่านผู้ถือหุ้น ลูกค้า พนักงาน คู่ค้า และผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายที่ให้ความเชื่อมั่น ไว้วางใจ และสนับสนุนกิจการของกลุ่มบริษัท เอเชีย พลัส ด้วยดีตลอดมาและขอให้ทุกท่านเชื่อมั่นว่ากลุ่มบริษัท เอเชีย พลัส ยังคงมีความตั้งใจ และมุ่งมั่นที่จะพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการ พร้อมทั้งดำเนินธุรกิจให้สำเร็จตามแผนกลยุทธ์องค์กรที่บริษัทได้กำหนดไว้ เพื่อสร้างผลตอบแทนให้แก่ทุกท่านอย่างต่อเนื่องสืบไป



นายชวลี ไสภพนิช  
ประธานกรรมการ



นายก้องเกียรติ โอภาสวงการ  
ประธานกรรมการบริหาร

## วิสัยทัศน์ และพันธกิจ

# VISION MISSION

บริษัท เอเชีย พลัส กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน)

### วิสัยทัศน์

เป็นผู้นำด้านนวัตกรรมการลงทุน  
ที่หลากหลายและมีศักยภาพ  
ที่โดดเด่น ภายใต้การเปลี่ยนแปลง  
ที่รวดเร็วในยุคโลกาภิวัตน์

### พันธกิจ

- กระจายฐานการลงทุนในธุรกิจต่าง ๆ ให้มีความสมดุล และยั่งยืน
- เป็นศูนย์กลางของความเป็นเลิศด้านความรู้ และ ความเข้าใจในพัฒนาการใหม่ ๆ ทางการเงินเพื่อกระจาย ไปสู่บริษัทในเครือ ลูกค้า และประชาชน
- สร้างองค์กรให้มีระบบการบริหารจัดการองค์ความรู้และ ข้อมูลขององค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- สร้างวัฒนธรรมองค์กรด้วยการใช้คุณค่าองค์กรใน การเชื่อมโยงเป้าหมายของบริษัทกับบุคลากรในองค์กร
- ปรับตัวให้ทันกับการเปลี่ยนแปลงและการแข่งขัน

บริษัทหลักทรัพย์ เอเชีย พลัส จำกัด  
(บริษัทย่อยที่ประกอบธุรกิจหลัก)

### พันธกิจ

- ขยายผลิตภัณฑ์และบริการทางการเงินเพื่อให้ครอบคลุม ความต้องการของลูกค้าอย่างครบวงจร
- พัฒนาความรู้และความเข้าใจในพัฒนาการใหม่ ๆ ทางการเงิน ให้แก่ลูกค้าและพนักงาน
- ขยายเครือข่ายการกระจายผลิตภัณฑ์และบริการ ทางการเงิน
- กระจายฐานรายได้จากธุรกรรมต่าง ๆ ให้มีความสมดุล
- ปรับตัวให้ทันกับการเปลี่ยนแปลงและการแข่งขัน

### วิสัยทัศน์

เป็นผู้นำในการให้บริการธุรกิจ  
การเงินครบวงจร ภายใต้  
การเปลี่ยนแปลงที่รวดเร็ว  
ในยุคโลกาภิวัตน์

## คุณค่าองค์กร ASP : GRACE

| G   | R   | A   | C  | E   |
|---|---|---|--|---|
| <b>GOOD GOVERNANCE</b><br><b>มีธรรมาภิบาล</b><br>เราเชื่อและสนับสนุน การกระทำและเจตนาที่สุจริต ซื่อตรงด้วยการบริหารงาน อย่างมีธรรมาภิบาลและโปร่งใส เพื่อเสริมสร้างความสัมพันธ์ ในระยะยาว ความไว้วางใจ และความน่าเชื่อถือ กับผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง   | <b>RESPONSIVE</b><br><b>มุ่งมั่นตอบสนอง</b><br>เราร่วมมือร่วมใจทำงานเป็นทีม เพื่อความสำเร็จขององค์กร ด้วยการมุ่งมั่นตอบสนอง ความต้องการของลูกค้า และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง   | <b>ACCOUNTABILITY</b><br><b>ร่วมรับผิดชอบ</b><br>เรารับผิดชอบต่อกันในฐานะ ทีมเดียวกันและเป็นส่วนหนึ่งของกลุ่มธุรกิจของ Asia Plus  | <b>CREATIVITY</b><br><b>สร้างสรรค์</b><br>เราพัฒนาความสามารถ ทางธุรกิจของเราโดยประยุกต์ และต่อยอดองค์ความรู้ต่าง ๆ สำหรับธุรกิจ Asia Plus เพื่อ สร้างความโดดเด่นในฐานะ “ที่ปรึกษาด้านการลงทุนที่ดีที่สุด” (Investment Advisor of Choice)   | <b>ENTHUSIASM</b><br><b>กระตือรือร้น</b><br>เรามุ่งมั่นและทำงานเชิงรุก เรามีแรงจูงใจและความมุ่งมั่น ในการผลักดันตัวเองและ ทีมให้บรรลุตามเป้าหมาย  |
| <br><b>พฤติกรรมหลัก</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>เราทำงานด้วยความซื่อสัตย์ และมาตรฐานที่สูง ตามหลัก จรรยาบรรณและจริยธรรม ทางธุรกิจ</li> <li>เราทำตามสัญญา เป็นที่ไว้วางใจ เปิดเผย และซื่อตรง เพื่อสร้างความน่าเชื่อถือกับผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง</li> <li>เรายึดมั่นในกฎเกณฑ์และ ปฏิบัติตามกฎหมาย</li> </ul> | <br><b>พฤติกรรมหลัก</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>เรานำเสนอแนวทางรับมือ กับปัญหาอย่างรอบคอบ มี คุณ ภา พ และ ทั น ต่ อ เหตุการณ์</li> <li>เรามุ่งสร้างความเข้าใจและ ตอบโจทย์ความต้องการที่ดี ที่สุดให้แก่บุคคลต่าง ๆ ที่ เกี่ยวข้อง</li> <li>เรามุ่งมั่นสร้างความสำเร็จ ของ Asia Plus ร่วมกัน</li> <li>เราคาดการณ์และเตรียม พร้อมรับความท้าทายและ ปรับตัวกับการเปลี่ยนแปลง ตลอดเวลา</li> </ul> | <br><b>พฤติกรรมหลัก</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>เราแสดงความรับผิดชอบต่อ งานด้วยความกระตือรือร้น เพื่อสร้างผลงานที่มีคุณภาพ และส่งมอบตรงตามเวลา</li> <li>เรารับผิดชอบต่อการตัดสินใจและติดตามผลจนแล้ว เสร็จ</li> <li>เรารับผิดชอบต่อในการป้องกัน ความเสี่ยงและมีแผนบริหาร ความเสี่ยงอย่างเป็นรูปธรรม</li> </ul> | <br><b>พฤติกรรมหลัก</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>เราแสวงหาและทำความเข้าใจ ความต้องการของลูกค้า เพื่อสร้างแนวทางใหม่ ๆ ใน การปฏิบัติงานให้บรรลุความ พึ่งพอใจสูงสุดของลูกค้า</li> <li>เราพัฒนาความสามารถ อย่างต่อเนื่อง ก้าวทันต่อ ความเปลี่ยนแปลง และใช้ ประโยชน์จากเทคโนโลยี ที่ทันสมัย</li> <li>เราคิดค้นแนวทางใหม่ ๆ ที่ ใช้ประโยชน์ได้จริงในการ พัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการ เพื่อการเป็นผู้นำตลาด</li> </ul> | <br><b>พฤติกรรมหลัก</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>เรามีความเชื่อเสมอว่า เรา “ทำได้”</li> <li>เรามีความภาคภูมิใจและ มุ่งมั่นในงานของเราในการ สร้างความเป็นเลิศ และ มาตรฐานการปฏิบัติงานที่ดี ที่สุดในทุกสิ่งที่เราทำ</li> <li>เรามุ่งมั่นเพื่อประสบความสำเร็จ</li> </ul> |

## กลยุทธ์องค์กร

มุ่งมั่นสู่ความเป็นเลิศในการบริหารความมั่งคั่งอย่างยั่งยืน (Sustainable Growth) พร้อมนำเสนอโซลูชันทางการเงินแบบองค์รวม (Holistic Solutions) ที่คำนึงถึง มากกว่าเรื่องเงิน ตลอดจนออกแบบกลยุทธ์เฉพาะบุคคลเพื่อความสำเร็จระยะยาว และคุณภาพชีวิตที่เหนือกว่า

### DRIVING DIGITAL COMMITMENT



ยกระดับประสบการณ์ลูกค้า และประสิทธิภาพ การดำเนินงานผ่านช่องทางดิจิทัล และ เครื่องมือที่ทันสมัย

### WEALTH SOLUTIONS AND PARTNERSHIP



ตอบโจทย์ความต้องการของลูกค้าอย่าง มีประสิทธิภาพด้วยบริการที่ครอบคลุม และ พันธมิตรทางกลยุทธ์

### NEXT-LEVEL SERVICE CAPABILITY



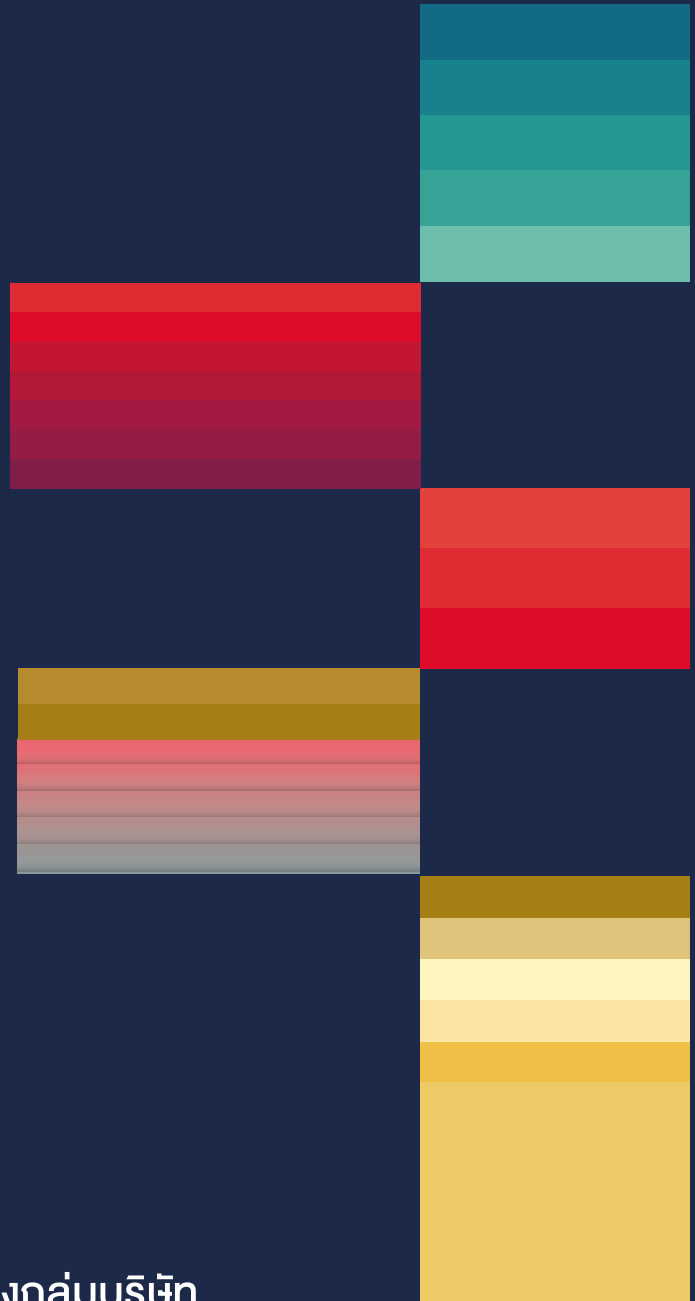
พัฒนาศักยภาพบุคลากร (ASP Academy) และเทคโนโลยีอัจฉริยะ เพื่อมอบคำแนะนำ และการบริหารความมั่งคั่งที่เป็นเลิศ

PART

# 1

การประกอบธุรกิจ  
และผลการดำเนินงาน

# PART 1



## 1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

## นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

# 1.1

บริษัท เอเชีย พลัส กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) จดทะเบียนตั้งเป็นบริษัทจำกัด เมื่อวันที่ 22 ตุลาคม 2517 ด้วยทุนจดทะเบียนเริ่มแรก 10 ล้านบาท ในชื่อ “บริษัท เอเชียค้าหุ้น จำกัด” ต่อมาได้เปลี่ยนชื่อเป็น “บริษัทหลักทรัพย์ เอเชีย จำกัด” ในเดือนธันวาคม 2522 และในปีเดียวกันนี้ บริษัทได้เพิ่มทุนจดทะเบียนจาก 10 ล้านบาท เป็น 1,000 ล้านบาท บริษัทได้รับการพิจารณาจากคณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย อนุมัติให้รับเข้าเป็นบริษัทสมาชิกหมายเลข 8 เมื่อวันที่ 18 พฤษภาคม 2530 และต่อมาวันที่ 9 ธันวาคม 2531 กระทรวงการคลังได้สั่งรับหุ้นสามัญของบริษัทเป็นหลักทรัพย์จดทะเบียน และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ได้กำหนดให้หุ้นสามัญของบริษัทเริ่มทำการซื้อขายในตลาดหลักทรัพย์ฯ ตั้งแต่วันที่ 16 ธันวาคม 2531 เป็นต้นมา

บริษัทได้แปรสภาพเป็นบริษัทมหาชนในปี 2537 และได้แก้ไขทุนจดทะเบียนเป็น 2,000 ล้านบาท โดยมีทุนที่เรียกชำระแล้ว 1,300 ล้านบาท บริษัทได้จดทะเบียนเปลี่ยนชื่ออีกครั้งเป็น “บริษัทหลักทรัพย์ เอบีเอ็น แอมโร เอเชีย จำกัด (มหาชน)” เมื่อวันที่ 2 มิถุนายน 2541 หลังจาก ABN AMRO ASIA ซึ่งมีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ คือ ABN AMRO BANK N.V. ได้เข้าลงทุนถือหุ้นบริษัทในสัดส่วนร้อยละ 35.50 ของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมดของบริษัท ในปี 2540 และได้ถือหุ้นเพิ่มขึ้นเป็น ร้อยละ 40.00 ในปี 2543 อย่างไรก็ตาม ABN AMRO ได้ออกจากการเป็นผู้ถือหุ้นของบริษัทเมื่อปลายปี 2547

ในปี 2547 บริษัทได้เพิ่มทุนจดทะเบียนขึ้นอีก 650 ล้านบาท รวมเป็น 1,995 ล้านบาท โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อการเสนอขายหลักทรัพย์ของบริษัท พร้อมการทำคำเสนอซื้อหุ้นสามัญของ บริษัทหลักทรัพย์ แอสเซท พลัส จำกัด (มหาชน) โดยการแลกหุ้นนี้ ได้ดำเนินการเสร็จสิ้นในเดือนเมษายน 2547 การควบรวมกิจการของทั้งสองบริษัทนับเป็นการรวมจุดแข็งด้านธุรกิจนายหน้าซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทหลักทรัพย์ เอบีเอ็น แอมโร เอเชีย จำกัด (มหาชน) ที่มีจุดเด่นด้านฐานลูกค้าขนาดใหญ่ และเครือข่ายสาขาทั่วประเทศ ผสมผสานกับความชำนาญด้านธุรกิจสถาบัน และจุดแข็งด้านวามนิชชกิจของบริษัทหลักทรัพย์ แอสเซท พลัส จำกัด (มหาชน) เข้าด้วยกัน เป็นบริษัท

หลักทรัพย์ที่มีบริการครบวงจรขนาดใหญ่ สามารถตอบสนองความต้องการอันหลากหลายของนักลงทุนได้เป็นอย่างดี โดยอยู่ภายใต้ชื่อ “บริษัทหลักทรัพย์ เอเชีย พลัส จำกัด (มหาชน)”

นับตั้งแต่การควบรวมกิจการ บริษัทได้มีการขยายการประกอบธุรกิจไปสู่ธุรกิจใหม่ ๆ หลายประเภทเพิ่มขึ้นจำนวนมาก ทั้งนี้ เป็นไปตามปัจจัยต่าง ๆ ที่มีการพัฒนาขึ้นในตลาดทุนไทยในรอบทศวรรษที่ผ่านมา นับตั้งแต่มีการเปิดดำเนินการซื้อขายในตลาดสัญญาซื้อขายล่วงหน้า ในปี 2549 ที่มีสินค้าอนุพันธ์เกิดใหม่ขึ้น และทยอยเพิ่มขึ้นเป็นลำดับ รวมถึงการเปิดเสรีค่าธรรมเนียมซื้อขายหลักทรัพย์ ซึ่งเป็นปัจจัยสำคัญประการหนึ่งที่จะช่วยเพิ่มสภาพคล่องในตลาดทุนให้ก้าวกระโดดในช่วงที่ผ่านมา นอกจากนี้ การขยายการประกอบธุรกิจยังเป็นไปตามพันธกิจของบริษัทในการกระจายฐานรายได้จากธุรกรรมต่าง ๆ ให้มีความสมดุล ทำให้โครงสร้างรายได้ของบริษัทมีความหลากหลายมากขึ้น

ต่อมาบริษัทเห็นว่าการขยายธุรกิจของบริษัทไม่สามารถดำเนินการได้อย่างเต็มที่ เนื่องจากบริษัทอยู่ภายใต้โครงสร้างของการเป็นบริษัทหลักทรัพย์ ดังนั้น เพื่อความคล่องตัวในการขยายธุรกิจ และสร้างความยืดหยุ่นในการดำเนินธุรกิจใหม่ภายใต้สภาพการแข่งขันที่เพิ่มทวีมากขึ้น รวมทั้งยังมีการเปลี่ยนแปลงของตลาดเงินและตลาดทุนที่เกิดขึ้นอย่างต่อเนื่อง และประการสำคัญเพื่อให้เกิดความชัดเจนในการประกอบธุรกิจ และจำกัดขอบเขตของความเสี่ยงที่แตกต่างกันระหว่างธุรกิจการเป็นตัวแทน (Agency Business) กับธุรกิจการลงทุนด้วยเงินทุนของบริษัท (Principal Business) ด้วยเหตุนี้ บริษัทจึงได้ขออนุมัติที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 20 เมื่อวันที่ 28 เมษายน 2557 เพื่อดำเนินการปรับโครงสร้างกิจการจากบริษัทหลักทรัพย์เป็นบริษัทโฮลดิ้ง โดยที่บริษัทยังคงสถานะเป็นบริษัทที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฯ และโอนธุรกิจหลักทรัพย์ และธุรกิจสัญญาซื้อขายล่วงหน้าไปดำเนินการภายใต้บริษัทย่อยที่จัดตั้งขึ้นใหม่ ซึ่งที่ประชุมผู้ถือหุ้นมีมติอนุมัติให้ดำเนินการดังกล่าวได้ ภายหลังการปรับโครงสร้างกิจการดังกล่าวเสร็จสิ้น บริษัทได้เปลี่ยนชื่อเป็น บริษัท เอเชีย พลัส กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) ที่ดำเนินธุรกิจเฉพาะด้านการลงทุนเป็นหลัก

### 1.1.1 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ

การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญเกี่ยวกับการประกอบธุรกิจ และการบริหารงานในรอบระยะเวลา 3 ปี ที่ผ่านมา ตั้งแต่ปี 2566 ถึง ปี 2568 สรุปได้ดังนี้

- 2568**
- บริษัทได้รับการประเมิน SET ESG Ratings ประจำปี 2568 ด้วยผลการประเมินระดับ AA สะท้อนถึงมาตรฐานการดำเนินงานที่โดดเด่นในทุกมิติ ทั้งด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล
  - บริษัทได้รับผลการประเมินการกำกับดูแลกิจการของบริษัทจดทะเบียนไทย (CGR) ที่ประเมินโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย ร่วมมือกับตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย อยู่ในระดับ “ดีเลิศ” (5 ดาว) ต่อเนื่องเป็นปีที่ 6 ด้วยคะแนน 100 คะแนน ซึ่งเป็นการตอกย้ำว่าบริษัทให้ความสำคัญกับการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่องมาโดยตลอด
  - บริษัทได้รับรางวัลการเปิดเผยข้อมูลความยั่งยืน (Sustainability Disclosure Acknowledge) ประจำปี 2568 จากสถาบันไทยพัฒน์
- 2567**
- บริษัทได้รับผลการประเมินการกำกับดูแลกิจการของบริษัทจดทะเบียนไทย (CGR) ที่ประเมินโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย ร่วมมือกับตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย อยู่ในระดับ “ดีเลิศ” (5 ดาว) ต่อเนื่องเป็นปีที่ 5 ด้วยคะแนนมากกว่า 100 คะแนน
  - บริษัทก่อตั้งครบรอบ 50 ปี เมื่อวันที่ 22 ตุลาคม 2567
- 2566**
- ที่ประชุมผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 29 ซึ่งจัดขึ้นเมื่อวันที่ 28 เมษายน 2566 มีมติอนุมัติการแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับของบริษัทเพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2565 ซึ่งมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 24 พฤษภาคม 2565
  - บริษัทได้รับผลการประเมินการกำกับดูแลกิจการของบริษัทจดทะเบียนไทย (CGR) ที่ประเมินโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย ร่วมมือกับตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย อยู่ในระดับ “ดีเลิศ” (5 ดาว) ต่อเนื่องเป็นปีที่ 4 ซึ่งเป็นการตอกย้ำว่าบริษัทให้ความสำคัญกับการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี



### 1.1.2 การใช้เงินที่ได้จากการระดมทุนเป็นไปตามวัตถุประสงค์ตามที่บริษัทเปิดเผยข้อมูล ดังนี้

การใช้เงินที่ได้จากการเสนอขายตราสารหนี้ ณ 31 ธันวาคม 2568

#### หุ้นระยะยาว

| การใช้เงิน                                 | จำนวนเงินที่ใช้โดยประมาณ | ระยะเวลาที่ใช้เงินโดยประมาณ | รายละเอียด/ความคืบหน้าของการใช้เงิน           |
|--|--------------------------|-----------------------------|---|
| เพื่อใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนของกลุ่มบริษัท | 1,000 ล้านบาท            | ภายในปี 2565                | ใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนในกิจการของกลุ่มบริษัท |

ทั้งนี้ บริษัทได้ไถ่ถอนก่อนครบกำหนด เมื่อวันที่ 31 ตุลาคม 2568

### 1.1.3 ข้อมูลพินิจที่บริษัทให้คำมั่นไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายหลักทรัพย์ และ/หรือ เงื่อนไขการอนุญาตของสำนักงาน และ/หรือ เงื่อนไขในการรับหลักทรัพย์ของตลาดหลักทรัพย์

- ไม่มี -

### 1.1.4 ข้อมูลทั่วไปของบริษัท

#### บริษัท เอเชีย พลัส กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน)

|                    |   |
|--------------------|---|
| ที่ตั้ง :          | สำนักงานใหญ่ ตั้งอยู่เลขที่ 175 ชั้น 3/1 อาคารสารชิต์ทาวเวอร์ ถนนสาทรใต้ แขวงทุ่งมหาเมฆ เขตสาทร กรุงเทพมหานคร 10120 |
| ประเภทธุรกิจ :     | ธุรกิจด้านการลงทุน  |
| เลขทะเบียนบริษัท : | 0107537001722   |
| โทรศัพท์ :         | 0 2680 1111   |
| โทรสาร :           | 0 2285 1905   |
| เว็บไซต์ :         | www.asiaplusgroup.co.th   |
| ทุนจดทะเบียน :     | 2,521,945,020 บาท ประกอบด้วยหุ้นสามัญ จำนวน 2,521,945,020 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568)        |
| ทุนที่ออกและชำระ : | 2,105,656,044 บาท ประกอบด้วยหุ้นสามัญ จำนวน 2,105,656,044 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568)        |
| เต็มมูลค่า :       |   |



## ลักษณะการประกอบธุรกิจ

# 1.2

### 1.2.1 โครงสร้างรายได้

| รายได้  | ดำเนินการ<br>โดย | % การถือหุ้น<br>ของบริษัท | ปี 2568  |        | ปี 2567  |        | ปี 2566  |        |
|---|------------------|---------------------------|----------|--------|----------|--------|----------|--------|
|   |                  |                           | ล้านบาท  | %      | ล้านบาท  | %      | ล้านบาท  | %      |
| 1. ค่าขายหน้า   |                  |                           |          |        |          |        |          |        |
| - จากการซื้อขายหลักทรัพย์                               | บริษัท           |                           | -        | -      | -        | -      | -        | -      |
|   | บริษัทย่อย 3     | 99.99%                    | 385.66   | 18.31  | 453.61   | 19.37  | 538.44   | 22.96  |
| - จากการซื้อขายอนุพันธ์                                 | บริษัท           |                           | -        | -      | -        | -      | -        | -      |
|   | บริษัทย่อย 3     | 99.99%                    | 28.18    | 1.34   | 43.34    | 1.85   | 68.60    | 2.92   |
| - อื่น ๆ  | บริษัท           |                           | -        | -      | -        | -      | -        | -      |
|   | บริษัทย่อย 3     | 99.99%                    | -        | -      | -        | -      | -        | -      |
| รวม   |                  |                           | 413.84   | 19.65  | 496.95   | 21.22  | 607.04   | 25.88  |
| 2. ค่าธรรมเนียมและบริการ                                | บริษัท           |                           | 9.0      | 0.43   | 6.04     | 0.26   | 14.06    | 0.60   |
|   | บริษัทย่อย 1     | 99.99%                    | 777.51   | 36.91  | 760.17   | 32.47  | 701.70   | 29.92  |
|   | บริษัทย่อย 2     | 99.99%                    | 26.75    | 1.27   | 34.58    | 1.48   | 46.74    | 1.99   |
|   | บริษัทย่อย 3     | 99.99%                    | 371.33   | 17.63  | 333.04   | 14.22  | 395.70   | 16.87  |
| รวม   |                  |                           | 1,184.59 | 56.24  | 1,133.83 | 48.43  | 1,158.20 | 49.38  |
| 3. กำไร (ขาดทุน) และผลตอบแทน<br>จากเครื่องมือทางการเงิน | บริษัท           |                           | 35.27    | 1.67   | 115.60   | 4.94   | 0.48     | 0.02   |
|   | บริษัทย่อย 1     | 99.99%                    | -        | -      | -        | -      | -        | -      |
|   | บริษัทย่อย 2     | 99.99%                    | -        | -      | -        | -      | -        | -      |
|   | บริษัทย่อย 3     | 99.99%                    | 175.15   | 8.31   | 212.41   | 9.07   | 164.93   | 7.03   |
| รวม   |                  |                           | 210.42   | 9.98   | 328.01   | 14.01  | 165.41   | 7.05   |
| 4. รายได้ดอกเบี้ย                                       | บริษัท           |                           | 29.34    | 1.39   | 32.02    | 1.37   | 24.16    | 1.03   |
|   | บริษัทย่อย 1     | 99.99%                    | 3.75     | 0.18   | 6.04     | 0.26   | 4.08     | 0.17   |
|   | บริษัทย่อย 2     | 99.99%                    | 0.57     | 0.03   | 0.19     | 0.01   | 0.22     | 0.01   |
|   | บริษัทย่อย 3     | 99.99%                    | 242.22   | 11.50  | 325.08   | 13.88  | 379.05   | 16.16  |
| รวม   |                  |                           | 275.88   | 13.10  | 363.33   | 15.52  | 407.51   | 17.37  |
| 5. รายได้อื่น   | บริษัท           |                           | 1.83     | 0.09   | 0.22     | 0.01   | (2.89)   | (0.12) |
|   | บริษัทย่อย 1     | 99.99%                    | 1.82     | 0.09   | 1.38     | 0.06   | 0.42     | 0.02   |
|   | บริษัทย่อย 2     | 99.99%                    | 16.87    | 0.80   | 0.54     | 0.02   | 0.14     | 0.01   |
|   | บริษัทย่อย 3     | 99.99%                    | 0.02     | 0.00   | 15.50    | 0.66   | 8.15     | 0.35   |
| รวม   |                  |                           | 20.54    | 0.98   | 17.64    | 0.75   | 5.82     | 0.25   |
| 6. รายได้จากสินทรัพย์ดิจิทัล                            | บริษัท           |                           | -        | -      | -        | -      | -        | -      |
|   | บริษัทย่อย 1     | 99.99%                    | -        | -      | -        | -      | -        | -      |
|   | บริษัทย่อย 2     | 99.99%                    | -        | -      | -        | -      | -        | -      |
|   | บริษัทย่อย 3     | 99.99%                    | 1.20     | 0.06   | 1.60     | 0.07   | 1.60     | 0.07   |
| รวม   |                  |                           | 1.20     | 0.06   | 1.60     | 0.07   | 1.60     | 0.07   |
| รวมรายได้   |                  |                           | 2,106.47 | 100.00 | 2,341.36 | 100.00 | 2,345.58 | 100.00 |

หมายเหตุ : บริษัท หมายถึง บริษัท เอเชีย พลัส กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน)  
บริษัทย่อย 1 หมายถึง บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน แอสเซท พลัส จำกัด  
บริษัทย่อย 2 หมายถึง บริษัท ที่ปรึกษา เอเชีย พลัส จำกัด  
บริษัทย่อย 3 หมายถึง บริษัทหลักทรัพย์ เอเชีย พลัส จำกัด

## 1.2.2 ข้อมูลเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์ บริการ การตลาด และการแข่งขัน

### ธุรกิจของบริษัท

ภายหลังจากการปรับโครงสร้างกิจการของบริษัท เอเชีย พลัส กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) จากบริษัทหลักทรัพย์ มาเป็น บริษัทโฮลดิ้งส์ ที่ดำเนินธุรกิจเฉพาะการลงทุนเป็นหลัก ซึ่งมีนโยบายการลงทุนใน ตราสารทุน ตราสารหนี้ ตราสารอนุพันธ์ หน่วยลงทุน ทั้งในประเทศ และต่างประเทศ โดยบริษัทมีการกระจายการลงทุนเพื่อลดความเสี่ยง และเพิ่มโอกาสในการสร้างผลตอบแทนในการลงทุน ทั้งนี้ บริษัทมี นโยบายจัดสรรสัดส่วนการลงทุนทั้งในระยะสั้น ระยะกลาง และระยะยาว ขึ้นอยู่กับความเหมาะสม ผลตอบแทน และสภาพคล่อง โดยมีการบริหาร ความเสี่ยงที่ดี เพื่อก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้ถือหุ้นของบริษัท โดย อยู่ภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โปร่งใส สามารถตรวจสอบได้

นอกจากนี้ บริษัทยังมีนโยบายขยายธุรกิจการลงทุนในกิจการ นอกตลาดหลักทรัพย์ที่มีโอกาสที่จะเข้าซื้อขายในตลาดหลักทรัพย์ได้ใน อนาคต โดยมีการลงทุนในระยะกลางถึงระยะยาวในกิจการนอกตลาด หลักทรัพย์ที่มีโอกาสสร้างผลตอบแทนจากการลงทุนที่ดี โดยกิจการที่ บริษัทจะพิจารณาการลงทุนนั้น จะต้องเป็นกิจการที่มีจุดเด่นในการ ดำเนินธุรกิจ แผนการขยายกิจการมีความเป็นไปได้สูง อยู่ในอุตสาหกรรม ที่มีศักยภาพ มีแนวโน้มการเติบโตอย่างต่อเนื่อง มีทีมผู้บริหารที่ แข็งแกร่งและมีประสบการณ์ในอุตสาหกรรม และผ่านขั้นตอนการ

วิเคราะห์การลงทุนและการตรวจสอบในเชิงลึก โดยมุ่งเน้นผลตอบแทน การลงทุนจากการเพิ่มมูลค่าของกิจการในระยะกลางถึงระยะยาว ทั้งนี้ เพื่อให้การลงทุนของบริษัทครอบคลุมทั้งการลงทุนระยะสั้น ระยะกลาง และระยะยาว นอกจากนี้ บริษัทมีการศึกษาและลงทุนในโทเคนดิจิทัล อย่างไรก็ตาม สัดส่วนการลงทุนในสินทรัพย์ดังกล่าวไม่มีนัยสำคัญ เมื่อเทียบกับสัดส่วนการลงทุนในสินทรัพย์อื่น

ปัจจุบันบริษัทมีบริษัทย่อยที่ประกอบธุรกิจหลัก คือ บริษัท หลักทรัพย์ เอเชีย พลัส จำกัด (“บล.เอเชีย พลัส”) ซึ่งประกอบธุรกิจ หลักทรัพย์และธุรกิจสัญญาซื้อขายล่วงหน้า และมีบริษัทย่อย อีก 2 บริษัท ได้แก่ บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน แอสเซท พลัส จำกัด (“บล.แอสเซท พลัส”) ซึ่งประกอบธุรกิจด้านการจัดการกองทุน และ บริษัท ที่ปรึกษา เอเชีย พลัส จำกัด (“ที่ปรึกษา เอเชีย พลัส”) ที่ ประกอบธุรกิจให้บริการการเป็นที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งถือได้ว่า บริษัทมีโครงสร้างธุรกิจที่ดี มีการเชื่อมโยงระหว่างบริษัทในกลุ่มที่ช่วย สนับสนุนคุณภาพการให้บริการ ทำให้สามารถนำเสนอผลิตภัณฑ์และ บริการให้กับลูกค้าได้หลากหลายและครบวงจร พร้อมทั้งมีความสามารถ ในการขยายการดำเนินงานไปยังธุรกิจอื่นได้อย่างต่อเนื่อง ซึ่งการให้บริการ ของแต่ละบริษัท แบ่งตามการดำเนินธุรกิจ ได้ดังนี้

### ธุรกิจของบริษัทย่อย

#### 1) บริษัทหลักทรัพย์ เอเชีย พลัส จำกัด (“บล.เอเชีย พลัส”)

บล.เอเชีย พลัส เป็นสมาชิกตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หมายเลข 8 ให้บริการการเป็นนายหน้า หรือตัวแทนซื้อขายหลักทรัพย์แก่นักลงทุนทั้งในประเทศและต่างประเทศ ทั้งที่เป็นรายบุคคลและสถาบัน โดยมีสำนักงานใหญ่ และสำนักงานสาขา 16 แห่ง ที่ให้บริการแก่นักลงทุนทั้งในเขตกรุงเทพมหานครและเขตภูมิภาค

#### • ภาพรวมการประกอบธุรกิจ

##### 1.1) ธุรกิจการเป็นนายหน้าซื้อขายหลักทรัพย์

นักลงทุนสามารถเปิดบัญชีซื้อขายหลักทรัพย์ได้ 2 ช่องทาง คือ

1. ผ่านระบบออนไลน์ ที่ [www.asiaplus.co.th](http://www.asiaplus.co.th)
2. ผ่านเจ้าหน้าที่การตลาด โดยการเปิดบัญชีผ่านเจ้าหน้าที่การตลาดนี้ สามารถเปิดได้ทั้งการซื้อขายหลักทรัพย์ไทยและหลักทรัพย์ต่างประเทศ (Global Trading)

การส่งคำสั่งซื้อขายหลักทรัพย์ทั้งไทยและต่างประเทศ สามารถทำได้ 2 ช่องทาง คือ

1. ส่งคำสั่งด้วยตัวเองผ่านระบบออนไลน์ (Online)
2. ส่งคำสั่งซื้อขายหลักทรัพย์ผ่านเจ้าหน้าที่การตลาด

ข้อมูลการซื้อขายหลักทรัพย์แยกตามประเภทลูกค้า ประเภทบัญชีและช่องทางการส่งคำสั่งซื้อขายในช่วง 3 ปีที่ผ่านมา มีดังนี้

| มูลค่าการซื้อขายหลักทรัพย์                    | 2568         | 2567          | 2566          |
|---|--------------|---------------|---------------|
| ตลาดหลักทรัพย์ ฯ และตลาด เอ็ม เอ ไอ (ล้านบาท) | 9,334,777.26 | 10,613,008.76 | 12,006,266.13 |
| บล.เอเชีย พลัส (ล้านบาท)                      | 309,570.33   | 381,081.72    | 418,300.15    |
| ส่วนแบ่งตลาดของ บล.เอเชีย พลัส (%)            | 1.66%        | 1.80%         | 1.74%         |
| <b>แยกตามประเภทลูกค้า (%)</b>                 |              |               |               |
| - ลูกค้าสถาบัน                                | 3.30%        | 3.60%         | 6.46%         |
| - ลูกค้าทั่วไปในประเทศ                        | 95.51%       | 95.40%        | 92.67%        |
| - ลูกค้าต่างประเทศ                            | 1.19%        | 1.00%         | 0.86%         |
| <b>แยกตามประเภทบัญชี (%)</b>                  |              |               |               |
| - บัญชีเงินสด                                 | 86.74%       | 77.38%        | 68.82%        |
| - บัญชีเงินให้กู้ยืมเพื่อซื้อหลักทรัพย์       | 13.26%       | 22.62%        | 31.18%        |
| <b>แยกตามช่องทางการส่งคำสั่งซื้อขาย (%)</b>   |              |               |               |
| - ผ่านผู้แนะนำการลงทุน                        | 28.57%       | 27.56%        | 32.92%        |
| - ผ่านระบบอินเทอร์เน็ต                        | 71.43%       | 72.44%        | 67.08%        |

หมายเหตุ มูลค่าการซื้อขายหลักทรัพย์ และข้อมูลแยกประเภทต่าง ๆ ข้างต้น ไม่นับรวมการลงทุนเพื่อบัญชีบริษัท

ในปี 2568 บล.เอเชีย พลัส มีรายได้ค่าธรรมเนียมจากการเป็นนายหน้าซื้อขายหลักทรัพย์ จำนวน 414 ล้านบาท หรือเท่ากับร้อยละ 20 ของรายได้รวมของบริษัทและบริษัทย่อย เปรียบเทียบกับรายได้ของปี 2567 และปี 2566 ซึ่งมีรายได้ค่าธรรมเนียมจากการเป็นนายหน้าซื้อขายหลักทรัพย์ จำนวน 497 ล้านบาท หรือเท่ากับร้อยละ 21 และ 607 ล้านบาท หรือเท่ากับร้อยละ 26 ตามลำดับ

ภาวะการณตลาดหุ้นไทยยังคงซบเซาต่อเนื่องจากปี 2567 จากปัจจัยทั้งภายนอกและภายในประเทศ เริ่มต้นเดือนแรกของปี 2568 ด้วยเรื่องของอาการพักตัวของนักลงทุนต่างชาติ หวังชิง หรือชิงชิงในไทย ซึ่งถูกหลอกให้เป็นสแกมเมอร์ (Scammer) ในพม่า จนเป็นผลทำให้หนักท้องเกี่ยวเงินยกเลิกรั่วมาไทยด้วยเหตุผลเรื่องความปลอดภัย จากนั้นเป็นเรื่องของภาษีตอบโต้จากนโยบายของประธานาธิบดี โดนัลด์ ทรัมป์ ที่ทำให้ดัชนีตลาดหลักทรัพย์ไทยหลุด 1,200 จุดไปอย่างรวดเร็ว ต่อด้วยเรื่องคลิปลิปลี่ของนายแพทย์ทองธาร ชินวัตร จนเป็นเหตุให้หลุดจากตำแหน่งในไตรมาส 2 และถึงแม้จะมีการจัดตั้งรัฐบาลใหม่ของนายอนุทิน ชาญวีรกูล ในช่วงไตรมาส 3 ของปี 2568 ซึ่งทำให้ตลาดหุ้นไทยกลับมามีความหวังอีกรอบ จากนโยบายกระตุ้นเศรษฐกิจต่าง ๆ แต่ผ่านไป 3 เดือน กลับมีการประกาศยุบสภา จากเหตุการณ์ดังกล่าวข้างต้น ทำให้นักลงทุนต่างชาติยังคงขายสุทธิในตลาดหุ้นไทย ปริมาณการซื้อขายเฉลี่ยต่อวันในปี 2568 ลดลงเหลือ 41,405 ล้านบาท จาก 46,551 ล้านบาท ในปี 2567 หรือลดลงร้อยละ 11.05 โดยในปี 2568 ดัชนีตลาดหลักทรัพย์ ณ สิ้นปี 2568 ปิดที่ 1,259.67 จุด ลดลง 140.54 จุด หรือลดลงร้อยละ 10.04 เมื่อเทียบกับช่วงเดียวกันของปีก่อนที่ 1400.21 จุด สัดส่วนการลงทุนของนักลงทุนรายย่อยในปี 2568 มีเพียงร้อยละ 28.98 เทียบกับปี 2567 ที่ร้อยละ 32.35 ในขณะที่สัดส่วนการลงทุนของต่างชาติเพิ่มขึ้นจากร้อยละ 50.08 เป็นร้อยละ 54.08 โดยที่การลงทุนของต่างชาติส่วนใหญ่เป็นการลงทุนผ่านโปรแกรมการซื้อขาย

การแข่งขันในธุรกิจนายหน้าซื้อขายหลักทรัพย์ยังคงเป็นไปอย่างรุนแรง โดยการใช้ค่าธรรมเนียมนายหน้าซื้อขายหลักทรัพย์เป็นเครื่องมือหลักในการดึงดูดลูกค้า ในช่วงปลายปี 2568 ที่ผ่านมามีค่าธรรมเนียมนายหน้าซื้อขายหลักทรัพย์รุนแรงยิ่งขึ้นหลังการประกาศเปิดตัวค่าธรรมเนียมซื้อขายหลักทรัพย์ไทยในอัตรา 400 บาท ของโบรกเกอร์ต่างชาติใหม่รายหนึ่ง โครงสร้างรายได้จากค่าธรรมเนียมซื้อขายหลักทรัพย์ยังถูกกดดันอย่างมากนับตั้งแต่มีการเปิดเสรีค่าธรรมเนียม โดยอัตราค่าธรรมเนียมซื้อขายหลักทรัพย์เฉลี่ยลดลงจากระดับร้อยละ 0.15 ในปี 2012 มาอยู่ที่ร้อยละ 0.07 ในปี 2567 - 2568 สะท้อนการแข่งขันที่เพิ่มขึ้น รวมถึงพฤติกรรมของนักลงทุนรายย่อยที่หันมาซื้อขายด้วยตนเองผ่านระบบออนไลน์ในอัตราที่สูงขึ้น นอกจากนี้ข่าวการปลดพนักงานในธุรกิจหลักทรัพย์มีอยู่เป็นระยะ ๆ ซึ่งเป็นตัวสะท้อนให้เห็นถึงความซบเซาของธุรกิจหลักทรัพย์ที่เป็นต่อเนื่องมาเกือบ 3 ปี

คาดการณ์ว่าแนวโน้มควมรวมกิจการของบริษัทหลักทรัพย์น่าจะมีความเพิ่มขึ้น เห็นได้จากผลการดำเนินงานที่อ่อนแอลงจนถึงขั้นติดลบของหลายบริษัทที่ต่อเนื่องมา 2 ปี ข้อมูลจากสมาคมบริษัทหลักทรัพย์ ผลขาดทุนสะสมของบริษัทหลักทรัพย์ในปี 2567 สูงถึง 2,870 ล้านบาท จากการดำรงสำรองหนี้สูญที่เพิ่มขึ้นอย่างมาก นอกจากนี้ แนวโน้มหลักของธุรกิจหลักทรัพย์ที่จะต้องปรับตัวเพื่อความอยู่รอดคือการหารายได้จากแหล่งอื่นนอกเหนือไปจากหุ้นไทย บริษัทหลักทรัพย์หลายแห่งเพิ่มการให้บริการในธุรกิจอื่น เช่น ธุรกิจบริการที่ปรึกษาการลงทุนและบริหารความมั่งคั่ง (Wealth management) การเปิดช่องทางลงทุนต่างประเทศ (Global trading) รวมถึง ผลิตภัณฑ์ทางการเงินใหม่ เช่น DR (Depository Receipt)

Structured Notes ทั้งหมดนี้เพื่อกระจายแหล่งรายได้และลดการพึ่งพาค่าธรรมเนียมรายหน้าซื้อขายหลักทรัพย์แบบเดิม

ในส่วนของ บล.เอเชีย พลัส นั้น ได้ดำเนินธุรกิจแบบการกระจายแหล่งรายได้ไปยังผลิตภัณฑ์ต่าง ๆ มานาน เพื่อลดการพึ่งพารายได้จากค่าธรรมเนียมซื้อขายหลักทรัพย์ไทย และเพิ่มทางเลือกในการลงทุนให้กับลูกค้า ซึ่งตรงกับนโยบายทางการตลาดของ บล.เอเชีย พลัส ที่ต้องการให้ลูกค้ามีการกระจายสินทรัพย์

### นโยบายการตลาด

บล.เอเชีย พลัส มุ่งเน้นให้ลูกค้ามีการกระจายการลงทุนในสินทรัพย์ประเภทต่าง ๆ ซึ่งจะช่วยลดความเสี่ยงในการลงทุนได้มาก จึงเน้นให้เจ้าหน้าที่การตลาดแนะนำนโยบายดังกล่าวให้กับลูกค้า รวมถึงการจัดสัมมนาเพื่อให้ความรู้เรื่องการกระจายการลงทุน (Asset Allocation) ให้กับลูกค้าทั้งในกรุงเทพ และต่างจังหวัด

ท่ามกลางกระแสการแข่งขันที่รุนแรง และการปิดสาขาต่าง ๆ ในอุตสาหกรรมหลักทรัพย์ บล.เอเชีย พลัส เลือกที่จะลงทุนกับสาขาใหม่ในรูปแบบใหม่ที่เข้าถึงง่าย บนทำเลที่มีศักยภาพ มีพื้นที่เป็นศูนย์การเรียนรู้เรื่องการลงทุน เพื่อจับกลุ่มลูกค้าที่ต้องการลงทุนในสินทรัพย์ประเภทต่าง ๆ นอกจากหุ้นไทย ล่าสุดในเดือนธันวาคมที่ผ่านมา บริษัทย้ายสำนักงานสาขามงคุดำรงที่ตั้งอยู่ในส่วนของอาคารสำนักงาน เดอะมอลล์ มงคุดำรง ไปยังที่ทำการใหม่ ที่ชั้น 1 ของห้างสรรพสินค้าโลตัส สาขาธนบุรีสาทรพหลุณ เพื่อเป็นสาขาตัวอย่างในการเข้าถึงลูกค้ากลุ่มใหม่ ๆ และใช้เป็นศูนย์การเรียนรู้เรื่องการลงทุนสำหรับลูกค้า โดยสาขาดังกล่าวจะเปิดทำการทุกวัน มีการให้ความรู้เรื่องการลงทุนในวันเสาร์และวันอาทิตย์ ในรูปแบบของการใช้สื่อมัลติมีเดีย หรือจัดสัมมนาการลงทุนในผลิตภัณฑ์ต่าง ๆ ของบริษัท

บล.เอเชีย พลัส มีการพัฒนาระบบการให้บริการลูกค้าผ่านช่องทางออนไลน์อย่างต่อเนื่อง โดยมีการพัฒนาระบบการเปิดบัญชีซื้อขายหลักทรัพย์ผ่านช่องทางออนไลน์ ให้ครอบคลุมการเปิดบัญชีทุกประเภทผลิตภัณฑ์ของบริษัท ลูกค้าสามารถดูข้อมูลพอร์ตการลงทุน หรือทำธุรกรรมต่าง ๆ เช่น ฝาก/ถอนเงิน โอน/เบิกใบหุ้น ทบทวน KYC หรือจองซื้อหุ้น IPO หุ้นเพิ่มทุน รวมถึงหุ้นกู้ ด้วยตนเองผ่านช่องทางออนไลน์ ล่าสุดมีการเพิ่มบริการการให้ข้อมูลการลงทุนแบบที่เฉพาะตามลักษณะและความต้องการของลูกค้าแต่ละรายผ่าน ASP CONNEXT ซึ่งเป็นไลน์แอปพลิเคชันที่จะแจ้งข้อมูลการรับเงินปันผล รับผิดชอบหุ้นกู้ หรือแจ้งการใช้สิทธิหุ้นเพิ่มทุนของลูกค้าแต่ละราย ทั้งนี้ เพื่อตอบโจทยนักลงทุนรุ่นใหม่ที่ต้องการทำธุรกรรมด้วยตัวเอง และต้องการความรวดเร็ว ซึ่งเป็นกลุ่มเป้าหมายที่บริษัทต้องการเร่งเพิ่มจำนวนลูกค้าในกลุ่มนี้

### 1.2) ธุรกิจการเป็นตัวแทนซื้อขายสัญญาซื้อขายล่วงหน้า

ธุรกิจการเป็นตัวแทนซื้อขายสัญญาล่วงหน้าของ บล.เอเชีย พลัส ในปี 2568 เป็นไปอย่างขบเซาเหมือนธุรกิจนายหน้าซื้อขายหลักทรัพย์ อย่างไรก็ตาม บล.เอเชีย พลัส ยังคงเข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ กับทางตลาดสัญญาซื้อขายล่วงหน้าเพื่อให้ความรู้ และขยายฐานผู้ลงทุนรายใหม่ รวมถึงรายการส่งเสริมการขายต่าง ๆ เช่น

1. ร่วมประชาสัมพันธ์การจัดอบรม สัมมนา และการจัดกิจกรรม Workshop ต่าง ๆ ในปี 2568 เช่น
  - การจัดสัมมนาพิเศษประจำปี 2568 "จับทิศเศรษฐกิจ-หุ้น-ทอง-ฟิวเจอร์ส เสริมพอร์ตลงทุนด้วย TFEX"
  - การอบรม Online หลักสูตร "ส่งคำสั่งยังไงให้รอด? ไขทุกข้อสงสัย IC ต้องรู้!"
  - การอบรม Online หลักสูตร "Maximizing Wealth: ตีตาทุรทำทำไรและป้องกันความเสี่ยงในตลาดผันผวนด้วย Options"
  - การอบรม Online หลักสูตร "เพิ่มทางเลือกทำทำไรเสริมพอร์ตลูกค้าให้อยู่รอด ด้วย Options ใน TFEX พร้อมเครื่องมือ Options Wizard ที่ IC ต้องรู้"
  - การอบรม Online หลักสูตร "เจาะลึกสินค้าใหม่ USD Options และ Currency Futures ใน TFEX พร้อมเทคนิคการแนะนำเพื่อเสริมกำไรให้ลูกค้าอย่างมืออาชีพ"
  - กิจกรรมการWorkshop: Options Margin, รู้ !! อย่างนี้ไม่ต้องกลัวอีกต่อไป เป็นต้น
2. ร่วมประชาสัมพันธ์ประกาศต่าง ๆ จาก TFEX เช่น
  - ประกาศการปรับปรุงจำนวน Position Limit ของ Single Stock Future
  - แนวทางดำเนินการสำหรับ Single Stock Futures อันเนื่องมาจากหุ้นอ้างอิงถูกดำเนินการตามมาตรการ Auto Pause
  - ประกาศ "แนวทางการปรับสัญญา GULF Futures และ INTUCH Futures"
  - ประกาศ "การปรับช่วงห่างของราคาใช้สิทธิ (Strike Price) สินค้า SET50 Index Options" เป็นต้น
  - ประชาสัมพันธ์สินค้าใหม่ USD Options (เริ่มซื้อขาย 15 ธ.ค. 68)

3. ร่วมแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับหลักการและร่างแนวปฏิบัติเพื่อรองรับการเปิดสถานะสัญญา 2 ฝ่ายในสัญญาฉบับเดียวกัน (Gross Position) ข้ามวัน
4. ส่งตัวแทนเข้าร่วมในงาน TFX Networking 2025 เพื่อกระชับความสัมพันธ์อันดี และเสริมสร้างความร่วมมือระหว่างกลุ่มผู้บริหารที่ดูแลงานด้านอนุพันธ์ของบริษัทสมาชิกตลาดสัญญาซื้อขายล่วงหน้า รวมถึงเปิดโอกาสให้มีการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นในการพัฒนารูทกิจ

### 1.3) ธุรกิจค้าหลักทรัพย์

บล.เอเชีย พลัส ได้ดำเนินธุรกิจด้านการค้าหลักทรัพย์ โดยการคัดเลือกตัวแลกเงินทั้งในตลาดแรกและตลาดรอง เพื่อเสนอขายให้กับลูกค้าผู้สนใจลงทุนในตราสารหนี้ ซึ่งเป็นอีกทางเลือกหนึ่งของการลงทุนที่ให้ผลตอบแทนสม่ำเสมอ ซึ่งธุรกิจดังกล่าวนี้มีความสำคัญเพิ่มขึ้นเป็นลำดับในการพัฒนารูทกิจ

### 1.4) ธุรกิจวาณิชธนกิจ

การให้บริการงานด้านวาณิชธนกิจ ดำเนินการโดยทีมงานที่มีความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ในสายงาน เพื่อให้บริการที่มีคุณภาพอย่างต่อเนื่อง โดยดำเนินการผ่านบริษัทย่อย 2 บริษัท ได้แก่ บริษัท ที่ปรึกษา เอเชีย พลัส จำกัด (“ที่ปรึกษา เอเชีย พลัส”) และบริษัทหลักทรัพย์ เอเชีย พลัส จำกัด (“บล.เอเชีย พลัส”) ทั้งนี้ งานที่ปรึกษาทางการเงิน (Financial Advisory Service) จะดำเนินการภายใต้ ที่ปรึกษา เอเชีย พลัส ในขณะที่ บล.เอเชีย พลัส จะให้บริการธุรกิจการจัดจำหน่ายหลักทรัพย์ (Underwriting Service) เป็นหลัก นอกจากนี้ บล.เอเชีย พลัส ยังให้บริการเป็นที่ปรึกษาแก่บริษัทต่าง ๆ ในการออกและเสนอขายตราสารประเภทหนี้ เช่น หุ้นกู้ ตัวแลกเงิน เป็นต้น

การเป็นที่ปรึกษาทางการเงิน (Financial Advisory Service) ครอบคลุมการให้คำปรึกษาด้านต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับการระดมทุนผ่านตลาดหลักทรัพย์ฯ แก่บริษัททั่วไป บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฯ รวมถึงหน่วยงานราชการและรัฐวิสาหกิจ โดยมุ่งเน้นการให้บริการโดยทีมงานที่มีความรู้ และประสบการณ์ทางด้านการให้คำปรึกษาทางการเงินที่ได้รับความเห็นชอบจาก สำนักงานคณะกรรมการ ก.ล.ต. ทั้งนี้ งานที่ปรึกษา เอเชีย พลัส ให้บริการอยู่สามารถจำแนกได้พอสังเขป ดังนี้

- การออกและเสนอขายหลักทรัพย์
- การควบรวมกิจการ และการซื้อกิจการ
- ที่ปรึกษาทางการเงินอิสระ
- การปรับโครงสร้างหนี้และฟื้นฟูกิจการ
- ที่ปรึกษาทางการเงินทั่วไป

ทั้งนี้ ปัจจุบันที่มีผลกระทบต่อโอกาสและข้อจำกัดในการประกอบธุรกิจที่ปรึกษาทางการเงิน ได้แก่

- **ความเชื่อมั่นและมาตรฐานคุณภาพการให้บริการ** การได้รับใบอนุญาตประกอบธุรกิจที่ปรึกษาทางการเงินจากสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) ถือเป็นหัวใจสำคัญในการสร้างความเชื่อมั่นแก่ผู้รับบริการ โดยผลงานของ ที่ปรึกษา เอเชีย พลัส เป็นที่ยอมรับอย่างกว้างขวางจากทั้งภาครัฐและเอกชน การันตีด้วยรางวัล SET Awards ประเภท Deal of the Year ซึ่งสะท้อนถึงมาตรฐานระดับสากล ปัจจุบันเหล่านี้ไม่เพียงแต่ยืนยันถึงคุณภาพงาน แต่ยังเป็นโอกาสสำคัญในการขยายฐานลูกค้าและสร้างการเติบโตอย่างมั่นคงในระยะยาว

- **การปฏิบัติตามกฎเกณฑ์และการกำกับดูแล** ที่ปรึกษา เอเชีย พลัส ให้ความสำคัญสูงสุดกับการปฏิบัติตามเกณฑ์ของสำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์ฯ โดยมุ่งเน้นพัฒนาบุคลากรให้เป็นผู้เชี่ยวชาญที่ได้รับความเห็นชอบตามมาตรฐานวิชาชีพ มาตรฐานที่เข้มงวดนี้แม้จะเป็นข้อจำกัดสำหรับผู้ประกอบการรายใหม่ แต่สำหรับ ที่ปรึกษา เอเชีย พลัส ถือเป็นจุดแข็งที่ช่วยเสริมสร้างความมั่นคง และตอกย้ำภาพลักษณ์ความโปร่งใสที่เป็นมืออาชีพ

ในปี 2568 ที่ปรึกษา เอเชีย พลัส มุ่งเน้นการให้บริการการเป็นที่ปรึกษาทางการเงินที่ครบวงจร ทั้งการระดมทุนและการเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฯ โดยให้ความสำคัญแก่บริษัทในการเตรียมตัวเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฯ (SET) ตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ (mai) การเสนอขายตราสารหนี้ การระดมทุนด้วยการเสนอขายหุ้นแบบเฉพาะเจาะจง (Private Placement) นอกจากนี้ ยังรวมถึงการให้คำแนะนำในการควบรวมและซื้อกิจการ (M&A) การทำคำเสนอซื้อหลักทรัพย์ (Tender Offer) ตลอดจนการเป็นที่ปรึกษาทางการเงินอิสระ (IFA) สำหรับรายการเกี่ยวโยงกัน กรณีการจำหน่ายไปและได้มาซึ่งสินทรัพย์ให้แก่บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฯ

ที่ปรึกษา เอเชีย พลัส มุ่งเน้นการให้บริการลูกค้าองค์กรขนาดกลางถึงขนาดใหญ่ทั้งบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฯ และบริษัทเอกชนที่มีศักยภาพในการเติบโตสูงและมีความสนใจในการระดมทุนผ่านตลาดทุน รวมถึงการควบรวมและซื้อกิจการ หรือบริการอื่น ๆ โดยทีมงานวิชาชีพจะเข้าพบลูกค้าโดยตรง ควบคู่ไปกับการขยายฐานลูกค้าผ่านเครือข่ายพันธมิตรทางธุรกิจ

ปัจจุบัน ธุรกิจวิชาชีพมีการแข่งขันสูงจากผู้ประกอบการกว่า 70 ราย โดยกลยุทธ์หลักของบริษัทมุ่งเน้นการนำเสนอแผนงานเพื่อประมูลงาน (Pitching) และการสรรหาบุคลากรที่มีประสบการณ์ ในสถานะเช่นนี้ บล.เอเชีย พลัส ยังคงรักษาตำแหน่งบริษัทหลักทรัพย์ชั้นนำที่มีชื่อเสียงโดดเด่น โดยเฉพาะในกลุ่มอุตสาหกรรมบริการและสินค้าอุตสาหกรรม ซึ่งความเชี่ยวชาญเชิงลึกและประสบการณ์ของทีมงานถือเป็นขีดความสามารถในการแข่งขันที่สำคัญของบริษัท

อย่างไรก็ดี ทิศทางการเติบโตของอุตสาหกรรมยังคงได้รับแรงกดดันจากภาวะเศรษฐกิจไทย ปัจจัยทางการเมืองภายในประเทศ และปัจจัยทางภูมิรัฐศาสตร์โลกซึ่งเป็นปัจจัยภายนอกที่ต้องเฝ้าระวังอย่างใกล้ชิด เนื่องจากส่งผลกระทบโดยตรงต่อการตัดสินใจลงทุนและภาพรวมของตลาดทุน

สำหรับการจัดจำหน่ายหลักทรัพย์ (Underwriting Service) นั้น บล.เอเชีย พลัส ได้ดำเนินธุรกิจด้านจัดจำหน่ายหุ้นสามัญ ทั้งหุ้นที่ออกใหม่ของบริษัทต่อประชาชนในครั้งแรก (Initial Public Offering / IPO) และการเสนอขายหุ้นที่ออกใหม่ต่อประชาชนในครั้งต่อ ๆ ไป (Public Offering / PO) รวมไปถึงการเสนอขายหุ้นที่ออกใหม่แก่บุคคลในวงจำกัด (Private Placement / PP) โดยเป็นธุรกิจที่ต่อเนื่องจากการเป็นที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งมีทั้งที่ บล.เอเชีย พลัส เป็นผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่าย (Lead Underwriter) หรือเป็นผู้ร่วมจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่าย (Sub-Underwriter)

ในปี 2568 ที่ผ่านมา ไม่มีการเสนอขายหุ้นสามัญต่อประชาชนทั่วไปในฐานะผู้จัดการการจัดจำหน่ายหุ้น (Lead Underwriter) ทั้งในตลาดหลักทรัพย์ ฯ และตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ เนื่องจากสภาวะการระดมทุนผ่านตลาดหลักทรัพย์ไม่เอื้ออำนวย แต่มีการเสนอขายหุ้นสามัญต่อประชาชนทั่วไปในฐานะผู้ร่วมจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายหุ้น (Co-Underwriter) จำนวน 3 บริษัท

### 1.5) ธุรกิจการจัดจำหน่ายตราสารหนี้

ในอดีตที่ผ่านมาการจัดจำหน่ายตราสารหนี้จะดำเนินการผ่านธนาคารพาณิชย์เท่านั้น ซึ่งทาง บล.เอเชีย พลัส ได้เล็งเห็นโอกาสในการทำธุรกิจด้านจัดจำหน่ายตราสารหนี้ จึงได้จัดตั้งฝ่ายตลาดทุนขึ้นมาตั้งแต่ปี 2552 โดยมีจุดประสงค์เพื่อคัดสรรตราสารหนี้ เพื่อเป็นอีกหนึ่งทางเลือกให้กับนักลงทุน ซึ่งประกอบไปด้วย หุ้นกู้ และตั๋วแลกเงิน โดยในช่วงปีแรกของการดำเนินธุรกิจนี้ บล.เอเชีย พลัส สามารถจัดจำหน่ายตราสารหนี้ให้กับผู้ออกตั๋วแลกเงิน หรือผู้ออกหุ้นกู้ ได้จำนวน 16 ราย และเพิ่มขึ้นเรื่อยมาจนล่าสุดในปี 2568 มีผู้ออกตั๋วแลกเงิน และผู้ออกหุ้นกู้จำหน่ายตราสารหนี้ผ่าน บล.เอเชีย พลัส กว่า 50 บริษัท

ข้อมูลจากสมาคมตราสารหนี้ไทยระบุว่า หุ้นกู้ที่ออกโดยบริษัทเอกชนที่เสนอขายในปี 2568 มีจำนวน 869,814.23 ล้านบาท ซึ่งลดลงร้อยละ 2.1 เมื่อเทียบกับปี 2567 ที่มีจำนวน 888,815.94 ล้านบาท โดยหุ้นกู้ที่ออกเสนอขายส่วนใหญ่ นั้น ยังคงเป็นการเสนอขายผ่านธนาคารพาณิชย์เป็นหลัก โดยในปี 2568 มีจำนวนหุ้นกู้ที่เสนอขายผ่านบริษัทหลักทรัพย์ คิดเป็นร้อยละ 22.4 เมื่อเทียบกับปี 2567 ที่ร้อยละ 21.1

ในปี 2568 หุ้นกู้ที่ออกโดยบริษัทเอกชนที่เสนอขายผ่าน บล.เอเชีย พลัส มีจำนวน 30,227.54 ล้านบาท เทียบกับปี 2567 ที่มีจำนวน 25,682.41 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 17.7 ยังคงสูงสุดเป็นอันดับ 2 ในกลุ่มบริษัทหลักทรัพย์จากการจัดอันดับของสมาคมตลาดตราสารหนี้ไทย และเป็นอันดับ 1 อย่างต่อเนื่องในกลุ่มบริษัทหลักทรัพย์ที่ไม่มีธนาคารพาณิชย์เป็นผู้สนับสนุน

บล.เอเชีย พลัส ยังคงมุ่งเน้นที่จะคัดสรรตราสารหนี้ที่มีคุณภาพเพื่อนำเสนอให้กับนักลงทุน ไม่ว่าจะเป็นหุ้นกู้ที่มีการจัดอันดับความน่าเชื่อถือ และหุ้นกู้ที่ไม่มีการจัดอันดับความน่าเชื่อถือ โดยครอบคลุมทั้งผู้ออกหุ้นกู้ที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ ฯ และตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ ผู้ออกหุ้นกู้ที่ไม่ได้จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ รวมไปถึงการจัดจำหน่ายหุ้นกู้ที่มีลักษณะพิเศษ เช่น หุ้นกู้ด้อยสิทธิที่มีลักษณะคล้ายหุ้น (Perpetual Bond) เพื่อเป็นทางเลือกให้ลูกค้าผู้สนใจลงทุน ทั้งนี้ บล.เอเชีย พลัส มีแผนที่จะเพิ่มความหลากหลายของหุ้นกู้ที่เสนอขาย เช่น ตราสารหนี้เพื่ออนุรักษ์สิ่งแวดล้อม (“Green Bond”) หรือตราสารหนี้เพื่อพัฒนาสังคม (“Social Bond”) หรือตราสารหนี้เพื่อความยั่งยืน (“Sustainability Bond”) เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบาย และเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืนของบริษัทที่มุ่งเน้นการดำเนินธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม โดยในปี 2568 ที่ผ่านมา บล.เอเชีย พลัส ได้ขายหุ้นกู้เพื่ออนุรักษ์สิ่งแวดล้อม (“Green Bond”) ของผู้ออกหุ้นกู้ 3 ราย รวมเป็นจำนวนเงิน 1,104.00 ล้านบาท



### 1.6) ธุรกิจการบริหารสินทรัพย์ของลูกค้า

ปี 2568 ธุรกิจการบริหารสินทรัพย์ของบริษัทมีการเติบโตอย่างต่อเนื่อง มีอัตราการเติบโตของสินทรัพย์ซึ่งไม่รวมตราสารที่เบิกเป็นใบหุ้นหรือใบหุ้นกู้ (Outstanding Assets) เพิ่มขึ้นร้อยละ 6 จากปีก่อนหน้า และรายได้ของธุรกิจมาจากค่าธรรมเนียมการซื้อหรือขายตราสารหนี้ในตลาดรอง และการเป็นตัวแทนสนับสนุนการซื้อขายหน่วยลงทุน

ทั้งนี้ เพื่อยกระดับคุณภาพการดูแลลูกค้า เพิ่มประสิทธิภาพการจัดสรรทรัพยากร และสนับสนุนการเติบโตของธุรกิจการบริหารสินทรัพย์ของลูกค้าอย่างยั่งยืน ในปี 2568 บล.เอเชีย ฟลัส ดำเนินกลยุทธ์การบริหารงานโดยการแบ่งกลุ่มประเภทลูกค้าเป็น 4 กลุ่ม ตามขนาดของสินทรัพย์ ซึ่งแนวทางดังกล่าวช่วยให้บริษัทสามารถออกแบบรูปแบบการให้คำแนะนำผลิตภัณฑ์ และสิทธิประโยชน์ที่เหมาะสมกับลูกค้าแต่ละกลุ่ม โดยเน้นการจัดพอร์ตภายใต้คำแนะนำการกระจายความเสี่ยง และการสร้างรายได้จากค่าธรรมเนียมที่มีความต่อเนื่อง โดยลูกค้าแต่ละกลุ่มจะได้รับระดับการดูแล และประสบการณ์การบริการที่แตกต่างกัน ทั้งในด้านความถี่ของการให้คำแนะนำ การเข้าถึงผลิตภัณฑ์การลงทุน สิทธิประโยชน์และกิจกรรมเสริมสร้างความรู้ด้านการลงทุน ภายใต้กรอบการกำกับดูแลที่เคร่งครัด และหลักความเหมาะสมในการลงทุน เพื่อให้มั่นใจว่าการให้บริการเป็นไปอย่างโปร่งใส เป็นธรรม และคุ้มครองประโยชน์ของลูกค้า นอกจากนี้ แนวทางการแบ่งกลุ่มลูกค้าดังกล่าวยังเอื้อต่อการเชื่อมโยงการให้บริการด้านการคัดเลือกกองทุนรวมที่เหมาะสม การคัดสรรตราสารหนี้ทั้งตลาดแรกและตลาดรองให้สามารถรองรับความต้องการของลูกค้าได้ รวมถึงการกำหนดสัดส่วนการลงทุนในต่างประเทศ และผลิตภัณฑ์ การลงทุนที่หลากหลายมากยิ่งขึ้น ซึ่งช่วยเสริมสร้างความสัมพันธ์ระยะยาว เพิ่มความพึงพอใจของลูกค้า และสนับสนุนการเติบโตของสินทรัพย์ภายใต้การดูแลและรายได้ของบริษัทในระยะยาว

ในปี 2568 ธุรกิจที่ค่อนข้างโดดเด่น คือ ธุรกิจบริการซื้อขายตราสารหนี้ในตลาดรอง โดยบริษัทได้นำเสนอบริการซื้อขายตราสารหนี้ในตลาดรองทั้งตราสารในประเทศ และต่างประเทศ เพื่อเป็นทางเลือกให้ลูกค้าได้ลงทุน และลดความผันผวนในตลาดหุ้น การเป็นตัวกลางในการเสนอซื้อและเสนอขายตราสารหนี้ให้กับลูกค้าที่ต้องการบริหารเงินลงทุน ซึ่งสามารถสร้างกำไรและรับดอกเบี้ยอย่างสม่ำเสมอ ปัจจุบันบริษัทมีการแนะนำให้มีความรู้ความเข้าใจในผลิตภัณฑ์ตราสารหนี้ตลาดรอง พร้อมกับการขยายฐานลูกค้าไปยังต่างจังหวัด โดยได้จัดสัมมนาให้ความรู้ ความเข้าใจในตราสารหนี้ตลาดรองกับลูกค้าอย่างต่อเนื่อง ส่งผลให้การจัดอันดับปริมาณธุรกรรมการซื้อขายตราสารหนี้ภาคเอกชนในตลาดรอง ซึ่งจัดอันดับโดยสมาคมตราสารหนี้ไทย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 ของ บล.เอเชีย ฟลัส เป็นอันดับที่ 2 ในกลุ่มบริษัทหลักทรัพย์ โดยมีส่วนแบ่งการตลาดอยู่ที่ร้อยละ 23 นอกจากนี้ ในส่วนรายได้ของตราสารหนี้ต่างประเทศก็มีการเติบโตอย่างมีนัยสำคัญมากกว่าร้อยละ 150 เมื่อเทียบกับปี 2567 ซึ่งส่งผลให้รายได้ของธุรกรรมตราสารหนี้ในตลาดรองเพิ่มขึ้นกว่าร้อยละ 15 เมื่อเทียบกับปี 2567

ในส่วนธุรกิจการเป็นตัวแทนสนับสนุนการซื้อขายสับเปลี่ยนกองทุนรวมปี 2568 มูลค่าทรัพย์สินของกองทุนรวมของลูกค้าเพิ่มขึ้นจากปี 2567 ในอัตราร้อยละ 12 โดยปี 2568 ที่ผ่านมา บล.เอเชีย ฟลัส จัดกิจกรรมร่วมกับพันธมิตรบริษัทจัดการกองทุนต่าง ๆ โดยจัดทำกรอบระเบียบปฏิบัติการให้คำแนะนำการลงทุนในหัวข้อที่สำคัญ ได้แก่ รูปแบบ All Weather Portfolio เพื่อส่งเสริมความเข้าใจในการบริหารพอร์ตการลงทุนให้เหมาะสมกับสถานะเศรษฐกิจที่เปลี่ยนแปลง โดยเน้นการกระจายการลงทุนในสินทรัพย์หลากหลายประเภท เพื่อลดความเสี่ยงและสร้างผลตอบแทนอย่างสม่ำเสมอในระยะยาว รวมถึงจัดสัมมนาให้ความรู้ด้านการลงทุนในผลิตภัณฑ์ทางเลือกเพื่อเพิ่มความเข้าใจเกี่ยวกับโอกาสการลงทุนทางเลือกนอกเหนือจากสินทรัพย์ดั้งเดิม และสนับสนุนการกระจายความเสี่ยงของพอร์ตการลงทุน โดยได้มีการนำเสนอแนวคิด ลักษณะผลิตภัณฑ์ และบทบาทของสินทรัพย์ทางเลือกในการเสริมประสิทธิภาพการลงทุนในระยะยาว ทั้งนี้ กิจกรรมดังกล่าวเป็นส่วนหนึ่งของการพัฒนาศักยภาพความรู้ด้านการลงทุน และเพื่อยกระดับองค์ความรู้ให้กับผู้แนะนำการลงทุนอย่างต่อเนื่องเพื่อให้สามารถแนะนำลูกค้า มีความเข้าใจในการลงทุนกองทุนต่างประเทศและกองทุนที่มีการลงทุนที่ซับซ้อนได้อย่างมีประสิทธิภาพ ทำให้ลูกค้าได้รับผลตอบแทนที่น่าพอใจอย่างต่อเนื่อง ส่งผลให้รายได้จากธุรกรรมตัวแทนสนับสนุนการซื้อขายสับเปลี่ยนกองทุนเติบโตตามเป้าหมายที่วางไว้

ในปี 2568 บล.เอเชีย ฟลัส ได้เข้าร่วมเป็นตัวแทนสนับสนุนการขายกองทุนรวม เพิ่มขึ้นอีก 1 แห่ง ได้แก่ บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน ดาโอ จำกัด เพื่อเป็นทางเลือกการลงทุนในกองทุนรวมให้กับลูกค้าเพิ่มขึ้น ซึ่ง บล.เอเชีย ฟลัส เข้าร่วมเป็นตัวแทนสนับสนุนการขายกองทุนรวม กับบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนรวมต่าง ๆ รวม 18 แห่ง

นอกจากนี้ ในปี 2568 บล.เอเชีย ฟลัส ได้ขยายและเพิ่มทางเลือกการลงทุนในต่างประเทศให้แก่ลูกค้า โดยร่วมกับบริษัทที่ปรึกษาด้านการลงทุนระดับนานาชาติ Rostrum Grand Limited นำเสนอการลงทุนผ่านกองทุนสินทรัพย์ทางเลือกภายใต้ WISDOM Fund เพื่อเปิดโอกาสให้ลูกค้าเข้าถึงการลงทุนในสินทรัพย์ทางเลือกในตลาดต่างประเทศ และสนับสนุนการกระจายความเสี่ยงของพอร์ตการลงทุนให้มีประสิทธิภาพและยั่งยืนในระยะยาว อีกทั้ง บล.เอเชีย ฟลัส ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญเกี่ยวกับการบริหารความมั่งคั่งและการส่งต่อทรัพย์สินสู่รุ่นถัดไปอย่างยั่งยืน โดยได้มีการสัมมนาให้ความรู้แก่ลูกค้า และผู้แนะนำการลงทุนที่ต้องการบริหารความมั่งคั่งอย่างมีประสิทธิภาพและมั่นคงในระยะยาว

### 1.7) การให้บริการการกำหนดแผนจัดสรรการลงทุน

การให้บริการการกำหนดแผนจัดสรรการลงทุน (Portfolio Advisory : PA) เป็นบริการเพื่อกำหนดแผนจัดสรรการลงทุนสำหรับลูกค้า ซึ่งได้เปิดให้บริการตั้งแต่เดือนกันยายน 2565 โดย บล.เอเชีย พลัส มีผลิตภัณฑ์ที่ตอบโจทย์ลูกค้าที่ต้องการลงทุน แต่ไม่มีเวลาในการศึกษาข้อมูล บล.เอเชีย พลัส มีทีมนักวิเคราะห์ และทีมกลยุทธ์การลงทุน (Investment Advisory) คัดเลือกการลงทุนให้ ผ่านการให้บริการการกำหนดแผนจัดสรรการลงทุน (Portfolio Advisory : PA) ในปัจจุบัน บล.เอเชีย พลัส มีผลิตภัณฑ์ 2 แบบ คือ ASP Portfolio+ และ ASP Infinity+ ซึ่งบริการดังกล่าวนี้ มีบริษัทหลักทรัพย์เพียงไม่กี่รายที่เปิดให้บริการ

- *ASP Portfolio+* คือ แผนจัดสรรการลงทุนในหุ้นไทย โดยผู้เชี่ยวชาญจากทีมนักวิเคราะห์ บล.เอเชีย พลัส ที่ติดตามการลงทุนอย่างใกล้ชิด คัดเลือกและจัดสรรการลงทุนให้กับลูกค้า โดยใช้การวิเคราะห์ทั้งปัจจัยพื้นฐาน ทางเทคนิค และเชิงปริมาณเหมาะสมสำหรับลูกค้าที่ไม่มีเวลาติดตามสถานการณ์การลงทุน แต่ได้รับการบริหารพอร์ตการลงทุนจากผู้เชี่ยวชาญหุ้นไทยโดยเฉพาะ มีเป้าหมายให้ผลตอบแทนสูงกว่าตลาด โดยใช้ SET TRI เป็น Benchmark เปรียบเทียบ โดยการลงทุนจะเริ่มต้นที่ 1 ล้านบาท
- *ASP Infinity+* คือ แผนจัดสรรการลงทุนในกองทุนรวมที่จดทะเบียนในประเทศไทย ลงทุนในกองทุนทั่วโลก คัดเลือกโดยทีม Investment Advisory ที่เชี่ยวชาญด้านกองทุนรวมโดยเฉพาะ ใช้กลยุทธ์หลัก Morning Star 60/40 เป็น Benchmark สัดส่วนการถือครองหุ้น 60% ตราสารหนี้ 40% เป้าหมายเพื่อให้ผลตอบแทนที่มากกว่า Benchmark และมีความยืดหยุ่นปรับเปลี่ยนตามโอกาสในการลงทุน มีการกระจายความเสี่ยงในสินทรัพย์ได้ทั่วโลก สามารถลงทุนในประเทศที่มีศักยภาพเติบโตสูง หรืออุตสาหกรรมที่เป็น Trend ใหม่ของโลกได้ โดยการลงทุนเริ่มต้นที่ 1 ล้านบาท

### 1.8) ธุรกิจอนุพันธ์

ธุรกิจอนุพันธ์ให้บริการครอบคลุมตราสารอนุพันธ์ทั้งในและนอกตลาดหลักทรัพย์ฯ อีกทั้งธุรกิจอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ได้แก่

#### 1.8.1) ใบสำคัญแสดงสิทธิอนุพันธ์ (Derivative Warrants : DW)

ตั้งแต่ต้นปี 2553 บล.เอเชีย พลัส ได้เริ่มออกใบสำคัญแสดงสิทธิอนุพันธ์ซื้อขายในตลาดหลักทรัพย์ฯ โดยจดทะเบียนเป็นผู้ออกและเสนอขายใบสำคัญแสดงสิทธิอนุพันธ์ เป็นรายที่ 2 ของประเทศไทย และมีการออกและเสนอขายใบสำคัญแสดงสิทธิอนุพันธ์อย่างต่อเนื่องผ่านระบบ Direct Listing ทั้งนี้ ตั้งแต่ปี 2567 จนถึงปัจจุบัน บริษัทยังคงชะลอธุรกรรมนี้ เพื่อดูทิศทางของธุรกิจ

#### 1.8.2) หนี้กู้ที่มีอนุพันธ์แฝง (Structured Notes : SN)

บล.เอเชีย พลัส เริ่มเสนอขายหนี้กู้ที่มีอนุพันธ์แฝงในปี 2556 ซึ่งจุดเด่นของหนี้กู้ที่มีอนุพันธ์แฝง คือ การผสมผสานระหว่างตราสารอนุพันธ์นอกตลาดกับตราสารหนี้เข้าไว้ด้วยกัน จึงทำให้ผู้ลงทุนมีโอกาสได้รับผลตอบแทนที่สูงกว่าอัตราดอกเบี้ยเงินฝากทั่วไป โดยหนี้กู้ที่มีอนุพันธ์แฝงที่ บล.เอเชีย พลัส เสนอขายในปี 2556 เป็นหนี้กู้ที่มีอนุพันธ์แฝงระยะสั้นที่ออกและเสนอขายในวงจำกัดต่อผู้ลงทุนสถาบัน หรือผู้ลงทุนรายใหญ่ อายุไม่เกิน 270 วัน ประเภท ASP#1 : หนี้กู้ที่มีอนุพันธ์แฝงประเภท Equity-Linked Notes ที่มีการไถ่ถอนด้วยการส่งมอบเป็นเงินสดหรือหลักทรัพย์อย่างใดอย่างหนึ่ง ลักษณะที่สำคัญของ “ASP#1” คือ ผู้ลงทุนมีโอกาสได้รับผลตอบแทน หรือ Premium หากราคาหุ้นอ้างอิงปรับตัวสูงกว่าราคาใช้สิทธิที่ได้กำหนดไว้ล่วงหน้า แต่หากราคาหุ้นอ้างอิงปรับตัวต่ำกว่าหรือเท่ากับราคาใช้สิทธิ ผู้ลงทุนอาจจะเกิดกำไร/ขาดทุนจากการลงทุน

ในช่วงต้นปี 2558 ก่อนการปรับโครงสร้าง ได้มีการออกและเสนอขายหนี้กู้ที่มีอนุพันธ์แฝงในนาม บริษัทหลักทรัพย์ เอเชีย พลัส กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) ตามที่ได้รับอนุญาตจากสำนักงานคณะกรรมการ ก.ล.ต. ในการออกและเสนอขายหนี้กู้ที่มีอนุพันธ์แฝง ภายใต้ชื่อ “โครงการหนี้กู้มีอนุพันธ์ระยะสั้น ครั้งที่ 1/2557 ของบริษัทหลักทรัพย์ เอเชีย พลัส กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) มูลค่าวงเงินคงค้างรวมทั้งสิ้นไม่เกิน 1,000 ล้านบาท” โดยสามารถเสนอขายหนี้กู้ที่มีอนุพันธ์แฝง 4 ประเภท ดังนี้

- ASP#1 : หนี้กู้ที่มีอนุพันธ์แฝงประเภท Equity-Linked Notes ที่มีการไถ่ถอนด้วยการส่งมอบเป็นเงินสดหรือหลักทรัพย์
- ASP#2 : หนี้กู้ที่มีอนุพันธ์แฝงประเภท Reverse Equity-Linked Notes ที่มีการไถ่ถอนด้วยการส่งมอบเป็นเงินสด
- ASP#3 : หนี้กู้ที่มีอนุพันธ์แฝงประเภท Equity-Linked Notes with Put Bull Spread ที่มีการไถ่ถอนด้วยการส่งมอบเป็นเงินสด
- ASP#4 : หนี้กู้ที่มีอนุพันธ์แฝงประเภท Equity-Linked Notes with Call Bear Spread ที่มีการไถ่ถอนด้วยการส่งมอบเป็นเงินสด



หลังปรับโครงสร้างแล้ว บล.เอเชีย พลัส ได้ดำเนินการอย่างต่อเนื่องมาจนถึงปี 2564

ในปี 2566 บล.เอเชีย พลัส ได้ยื่นแบบคำขออออกและเสนอขายหุ้นกู้ที่มีอนุพันธ์แฝง ต่อสำนักงานคณะกรรมการ ก.ล.ต. ภายใต้ชื่อ “โครงการหุ้นกู้ที่มีอนุพันธ์แฝงระยะสั้น ครั้งที่ 1/2566 ของบริษัทหลักทรัพย์ เอเชีย พลัส จำกัด มูลค่าวงเงินคงค้างรวมทั้งสิ้นไม่เกิน 1,500 ล้านบาท” ระยะเวลา 2 ปี

บล.เอเชีย พลัส ได้ยื่นแบบคำขออออกและเสนอขายหุ้นกู้ที่มีอนุพันธ์แฝง ต่อสำนักงานคณะกรรมการ ก.ล.ต. ภายใต้ชื่อ “โครงการหุ้นกู้ที่มีอนุพันธ์แฝงระยะสั้น ครั้งที่ 1/2566 ของบริษัทหลักทรัพย์ เอเชีย พลัส จำกัด เพื่อขอเพิ่มมูลค่าวงเงินจาก 1,500 ล้านบาท เป็น 3,000 ล้านบาท ปัจจุบันมูลค่าวงเงินคงค้างรวมทั้งสิ้นไม่เกิน 3,000 ล้านบาท” ระยะเวลา 2 ปี โดยสามารถเสนอขายหุ้นกู้ที่มีอนุพันธ์แฝงใหม่ทั้งสิ้น 14 ประเภท ดังนี้

- แบบ 1-2 : หุ้นกู้ที่มีอนุพันธ์แฝงประเภท Equity-Linked Note แบบมีและแบบไม่มีการคุ้มครองเงินต้น กรณีอ้างอิงกับดัชนีหลักทรัพย์ จะไถ่ถอนเป็นเงินเท่านั้น
- แบบ 3-4 : หุ้นกู้ที่มีอนุพันธ์แฝงประเภท Basket Equity-Linked Note แบบมีและแบบไม่มีการคุ้มครองเงินต้น
- แบบ 5 : หุ้นกู้ที่มีอนุพันธ์แฝงประเภท Reverse Equity-Linked Note แบบไม่มีการคุ้มครองเงินต้น
- แบบ 6-7 : หุ้นกู้ที่มีอนุพันธ์แฝงประเภท Callable Fixed Coupon Note แบบมีและแบบไม่มีการคุ้มครองเงินต้น
- แบบ 8-9 : หุ้นกู้ที่มีอนุพันธ์แฝงประเภท Accumulator/Decumulator แบบไม่มีการคุ้มครองเงินต้น
- แบบ 10 : หุ้นกู้ที่มีอนุพันธ์แฝงประเภท Basket Knock-In Knock-Out (KIKO) Fixed Coupon Equity Linked Note แบบไม่มีการคุ้มครองเงินต้น
- แบบ 11 : หุ้นกู้ที่มีอนุพันธ์แฝงประเภท Single Stock Callable Fixed Coupon Note (FCN) แบบไม่มีการคุ้มครองเงินต้น
- แบบ 12 : หุ้นกู้ที่มีอนุพันธ์แฝงประเภท Single Stock Knock-In Knock-Out (KIKO) Fixed Coupon Equity Linked Note แบบไม่มีการคุ้มครองเงินต้น กรณีไม่เกิดเหตุแห่งการไถ่ถอน
- แบบ 13-14 : หุ้นกู้ที่มีอนุพันธ์แฝงประเภท Knock-out Equity Linked Note (ELN) แบบมีและแบบไม่มีการคุ้มครองเงินต้น กรณีเกิดเหตุไถ่ถอน และกรณีไม่เกิดเหตุไถ่ถอน กรณีอ้างอิงกับดัชนีหลักทรัพย์ จะไถ่ถอนเป็นเงินเท่านั้น

ในปี 2568 บล.เอเชีย พลัส ได้ยื่นแบบคำขออออกและเสนอขายหุ้นกู้ที่มีอนุพันธ์แฝง ต่อสำนักงานคณะกรรมการ ก.ล.ต. ภายใต้ชื่อ “โครงการหุ้นกู้ที่มีอนุพันธ์แฝงระยะสั้น ครั้งที่ 1/2568 ของบริษัทหลักทรัพย์ เอเชีย พลัส จำกัด มูลค่าวงเงินคงค้างรวมทั้งสิ้นไม่เกิน 3,000 ล้านบาท” ระยะเวลา 2 ปี โดยสามารถเสนอขายหุ้นกู้ที่มีอนุพันธ์แฝงใหม่ทั้งสิ้น 14 ประเภท ดังนี้

- แบบ 1-2 : หุ้นกู้ที่มีอนุพันธ์แฝงประเภท Equity-Linked Note แบบมีและแบบไม่มีการคุ้มครองเงินต้น กรณีอ้างอิงกับดัชนีหลักทรัพย์ จะไถ่ถอนเป็นเงินเท่านั้น
- แบบ 3-4 : หุ้นกู้ที่มีอนุพันธ์แฝงประเภท Basket Equity-Linked Note แบบมีและแบบไม่มีการคุ้มครองเงินต้น
- แบบ 5 : หุ้นกู้ที่มีอนุพันธ์แฝงประเภท Reverse Equity-Linked Note แบบไม่มีการคุ้มครองเงินต้น
- แบบ 6-7 : หุ้นกู้ที่มีอนุพันธ์แฝงประเภท Callable Fixed Coupon Note แบบมีและแบบไม่มีการคุ้มครองเงินต้น
- แบบ 8-9 : หุ้นกู้ที่มีอนุพันธ์แฝงประเภท Accumulator/Decumulator แบบไม่มีการคุ้มครองเงินต้น
- แบบ 10 : หุ้นกู้ที่มีอนุพันธ์แฝงประเภท Basket Knock-In Knock-Out (KIKO) Fixed Coupon Equity Linked Note แบบไม่มีการคุ้มครองเงินต้น
- แบบ 11 : หุ้นกู้ที่มีอนุพันธ์แฝงประเภท Single Stock Callable Fixed Coupon Note (FCN) แบบไม่มีการคุ้มครองเงินต้น
- แบบ 12 : หุ้นกู้ที่มีอนุพันธ์แฝงประเภท Single Stock Knock-In Knock-Out (KIKO) Fixed Coupon Equity Linked Note แบบไม่มีการคุ้มครองเงินต้น กรณีไม่เกิดเหตุแห่งการไถ่ถอน
- แบบ 13-14 : หุ้นกู้ที่มีอนุพันธ์แฝงประเภท Knock-out Equity Linked Note (ELN) แบบมีและแบบไม่มีการคุ้มครองเงินต้น กรณีเกิดเหตุไถ่ถอน และกรณีไม่เกิดเหตุไถ่ถอน กรณีอ้างอิงกับดัชนีหลักทรัพย์ จะไถ่ถอนเป็นเงินเท่านั้น

อย่างไรก็ดี การเสนอขายหุ้นกู้ที่มีอนุพันธ์แฝงนั้น ยังคงจำกัดในกลุ่มผู้ลงทุนสถาบัน และนักลงทุนรายใหญ่ ตามนิยามของสำนักงาน ก.ล.ต. ซึ่งทาง บล.เอเชีย พลัส มีแผนงานที่จะเพิ่มเติมรูปแบบของหุ้นกู้ที่มีอนุพันธ์แฝง ซึ่งทำให้นักลงทุนมีทางเลือกในการลงทุนมากขึ้น และให้ความรู้เกี่ยวกับผลิตภัณฑ์แก่กลุ่มลูกค้าดังกล่าวทั้งในกรุงเทพฯ และต่างจังหวัดให้มากขึ้น ซึ่งคาดว่าจะช่วยขยายฐานผู้ลงทุนรายใหม่ได้มากขึ้น

### 1.8.3) กองทุนรวมอีทีเอฟ (Exchange Traded Fund : ETF)

บล.เอเชีย พลัส ได้ร่วมกับบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน วรณ จำกัด จัดตั้งกองทุนรวมอีทีเอฟ โดยทำหน้าที่ในฐานะผู้ดูแลสภาพคล่อง (Market Maker : MM) และผู้ร่วมค้าหน่วยลงทุน (Participating Dealer : PD) จำนวน 1 กอง ดังนี้

| ชื่อกองทุนเปิด                       | ชื่อย่อ<br>กองทุนเปิด | ดัชนีอ้างอิง      | วันที่เสนอขาย   | ขนาดของกองทุน<br>เริ่มแรก (Initial AUM) |
|--------------------------------------|-----------------------|-------------------|-----------------|---|
| 1 กองทุนเปิดไทยเด็กซ์เซ็ท 50 อีทีเอฟ | TDEX                  | ดัชนี SET50 Index | 20-29 ส.ค. 2550 | 1,010 ล้านบาท                           |

แม้ว่าการซื้อขาย ETF ในประเทศไทยจะยังไม่เป็นที่นิยมมากนัก แต่ บล.เอเชีย พลัส ยังเชื่อมั่นว่าการพัฒนาสินค้าทางการเงินที่หลากหลาย ครบถ้วน จะช่วยตอบโจทย์การลงทุนของผู้ลงทุนในประเทศไทยได้ในระยะยาว

### 1.9) ธุรกิจการลงทุนต่างประเทศ

ในปี 2568 รายได้จากผลิตภัณฑ์การลงทุนต่างประเทศเติบโตขึ้นเมื่อเทียบกับปีก่อนหน้า สืบเนื่องจากการเติบโตของตลาดหุ้นต่างประเทศ รวมถึงผลิตภัณฑ์การลงทุนที่เพิ่มเติมเข้ามา ลูกค้าสามารถลงทุนในหุ้นต่างประเทศผ่านแอปพลิเคชัน “ASPSmart” ปัจจุบันรองรับ 14 ประเทศ ได้แก่ สหรัฐฯ ฮองกง จีน สหราชอาณาจักร เยอรมนี ฝรั่งเศส สเปน เนเธอร์แลนด์ อิตาลี สวีเดน เดนมาร์ก นอร์เวย์ ไอร์แลนด์ และสิงคโปร์

นอกจากนี้ยังมีผลิตภัณฑ์หุ้นกู้ที่มีอนุพันธ์อ้างอิงหุ้นต่างประเทศ เช่น Equity-Linked Notes (ELN), Fixed Coupon Note (FCN), Principal Protected Note (PPN), Bonus Enhanced Note (BEN) และ Shark-Fin ที่นักลงทุนสามารถเลือกหุ้นต่างประเทศได้ด้วยตนเอง เพื่อเลือกลงทุนตามความเสี่ยงที่รับได้

ในปี 2568 บล.เอเชีย พลัส ได้เพิ่มผลิตภัณฑ์ขึ้นมา คือ กองทุนต่างประเทศ เพื่อเพิ่มโอกาสการลงทุนให้กับนักลงทุนรายใหญ่พิเศษ โดยเฉพาะ ซึ่งกองทุนต่างประเทศกองแรกที่เปิดขายคือ AQR Delphi Long-Short Equity ที่มีจุดเด่น คือ สามารถรองรับความผันผวนในการลงทุนได้ด้วยกลยุทธ์ Long-Short Equity และได้ผลตอบรับจากนักลงทุนอย่างมาก

ทั้งนี้ บล.เอเชีย พลัส ได้จัดทำระบบใหม่เพื่อรองรับปริมาณคำสั่งซื้อขายที่เพิ่มมากขึ้น เพื่อให้การลงทุนของนักลงทุนเป็นไปอย่างรวดเร็ว และสามารถรองรับการฝากเงินบาทและแปลงสกุลเงินต่างประเทศได้ด้วยตนเองตลอด 24 ชั่วโมง โดยครอบคลุม 4 สกุลเงินหลัก ได้แก่ ดอลลาร์สหรัฐ ดอลลาร์ฮ่องกง ยูโร และหยวนเหรินหมินปี้ เพื่อให้ลูกค้าสามารถลงทุนในหุ้นต่างประเทศ หุ้นกู้ต่างประเทศ กองทุน และหุ้นกู้ที่มีอนุพันธ์อ้างอิงหุ้นต่างประเทศได้สะดวกรวดเร็วยิ่งขึ้น

ในปี 2569 บล.เอเชีย พลัส มีแผนจะเปิดประสบการณ์การลงทุนเพิ่มขึ้น ทั้งในผลิตภัณฑ์กองทุนต่างประเทศที่นักลงทุนสามารถซื้อขายได้ด้วยตนเองผ่านช่องทาง Online เพื่อช่วยให้นักลงทุนวางแผนกลยุทธ์ได้หลากหลายมากขึ้น และยังมีแผนที่จะจัดสัมมนาเพื่อต่อยอดความรู้ความเข้าใจให้ นักลงทุน และถ่ายทอดประสบการณ์ให้นักลงทุนที่สนใจลงทุนในผลิตภัณฑ์ต่างประเทศเริ่มต้นลงทุนได้อย่างมั่นใจ

### 1.10) ธุรกิจการยืมและให้ยืมหลักทรัพย์

บริษัทได้รับอนุญาตจากกระทรวงการคลังให้ประกอบธุรกิจหลักทรัพย์ประเภทกิจการยืมและให้ยืมหลักทรัพย์ และเริ่มให้บริการเมื่อวันที่ 14 กรกฎาคม 2549 เป็นต้นมา เป็นการเพิ่มช่องทางในการลงทุน นักลงทุนสามารถใช้ในการเพิ่มผลตอบแทนและบริหารความเสี่ยงได้ โดยด้านผู้ยืมหลักทรัพย์สามารถขายชอร์ตได้ทั้งในบัญชีเครดิตบาลานซ์และแคชบาลานซ์ เพื่อสร้างโอกาสในการทำกำไรในภาวะตลาดขาลง ในขณะที่ผู้ให้ยืมหลักทรัพย์สามารถสร้างผลตอบแทนเพิ่มขึ้นจากหลักทรัพย์ที่ตนถืออยู่ ลูกค้าสามารถยืมหลักทรัพย์เพื่อนำไปขายชอร์ตเมื่อคาดการณ์ว่าราคาหลักทรัพย์จะปรับตัวลง หรือบริหารความเสี่ยงในช่วงที่ตลาดผันผวน รวมถึงการซื้อขายเชิงกลยุทธ์ เช่น การทำ Arbitrage และ Pair Trade ส่วนอีกด้านหนึ่ง ลูกค้าบุคคลธรรมดาที่มีหลักทรัพย์อยู่ ก็สามารถนำหลักทรัพย์มาให้ยืม และรับผลตอบแทนคืนในรูปแบบของเงินค่าธรรมเนียมตลาดหลักทรัพย์ ฯ ยังได้ผ่อนคลายให้มีการขายชอร์ต (Short Sell) ได้เพิ่มเติม จากเดิม ทำได้เฉพาะหลักทรัพย์ที่เป็นองค์ประกอบของดัชนี SET100 เท่านั้น มาเป็นหุ้นที่มีมูลค่าการตลาด (Market Capitalization) เกินกว่า 5,000 ล้านบาท 4 ไตรมาสติดต่อกัน หุ้นซึ่งเป็นหุ้นอ้างอิงหรือเป็นส่วนประกอบของดัชนีอ้างอิงของ SSF DW หรือ ETF ที่ซื้อขายในตลาดหลักทรัพย์ ฯ นับว่าเป็นองค์ประกอบหนึ่งที่ส่งเสริมธุรกรรมการยืมและให้ยืมหลักทรัพย์ให้เติบโตได้อย่างต่อเนื่อง

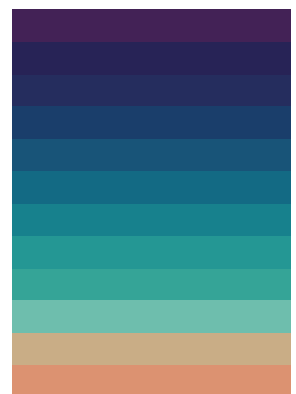
ปัจจุบัน บล.เอเชีย พลัส แบ่งธุรกิจการยืมและให้ยืมหลักทรัพย์ออกเป็น 3 ธุรกิจ คือ ธุรกิจการยืมและให้ยืมหลักทรัพย์สำหรับนักลงทุนทั่วไป และธุรกิจการยืมและให้ยืมหลักทรัพย์สำหรับผู้ลงทุนสถาบัน และธุรกิจการยืมผ่านระบบ TSD SBL-Settlement Coverage และในอนาคตอันใกล้ บริษัทมุ่งมั่นจะให้บริการยืมและให้ยืมหลักทรัพย์นี้ สามารถเสริมรายได้ให้กับบริษัท และช่วยกระจายฐานรายได้ของบริษัทให้มีความแข็งแกร่งและสมดุลมากขึ้น

#### 1.11) ธุรกิจผู้แทนผู้ถือหุ้นกู้

บล.เอเชีย พลัส ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์เมื่อวันที่ 22 กันยายน 2560 ให้ดำเนินธุรกิจการเป็นผู้แทนผู้ถือหุ้นกู้ โดย บล.เอเชีย พลัส เริ่มให้บริการการเป็นผู้แทนผู้ถือหุ้นกู้เมื่อเดือนธันวาคม 2560 โดยให้บริการการเป็นผู้แทนผู้ถือหุ้นกู้ (Bondholders' Representative Service) แก่ลูกค้าผู้ออกหุ้นกู้ทั้งชนิดที่มีหลักประกัน และไม่มีหลักประกัน โดย บล.เอเชีย พลัส ถือปฏิบัติหน้าที่ตามเงื่อนไขที่ได้ตกลงไว้กับลูกค้าในสัญญาแต่งตั้งผู้แทนผู้ถือหุ้นกู้ และภายใต้ข้อกำหนดของสำนักงาน ก.ล.ต. และข้อกำหนดสิทธิ เช่น นิติกรรมจำนอง จำน่า ค้ำประกัน (กรณีเป็นหุ้นกู้มีหลักประกัน เช่น อสังหาริมทรัพย์ เครื่องจักร หลักทรัพย์ ค้ำประกัน เป็นต้น) ซึ่ง บล.เอเชีย พลัส จะทำหน้าที่ เช่น

- ติดตามและดูแลให้ผู้ออกหุ้นกู้ปฏิบัติตามข้อกำหนดสิทธิ สัญญา และเอกสารที่เกี่ยวข้องให้ถูกต้องครบถ้วน เพื่อรักษาผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นกู้
- รับจำนอง จำน่า และเก็บรักษาทรัพย์สินที่เป็นหลักประกันของหุ้นกู้
- ติดตามและตรวจสอบการดำรงไว้ซึ่งมูลค่าของหลักประกันของหุ้นกู้เพื่อให้เป็นไปตามข้อกำหนดสิทธิ
- จัดประชุมหรือดูแลการประชุมของผู้ถือหุ้นกู้ให้เป็นไปตามข้อกำหนดสิทธิพร้อมทั้งให้ผู้ที่เกี่ยวข้องรายงานให้กับผู้ถือหุ้นกู้ ผู้ออกหุ้นกู้ หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ในกรณีที่มีประเด็นอันก่อให้เกิดผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อผู้ถือหุ้นกู้ หรือผู้ออกหุ้นกู้

ในปี 2568 บล.เอเชีย พลัส เป็นผู้แทนผู้ถือหุ้นกู้ให้กับบริษัทผู้ออกหุ้นกู้จำนวน 58 บริษัท เป็นหุ้นกู้จำนวน 212 รุ่น ในขณะที่ปี 2567 บล.เอเชีย พลัส เป็นผู้แทนผู้ถือหุ้นกู้ให้กับบริษัทผู้ออกหุ้นกู้จำนวน 45 บริษัท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 128.9 ของจำนวนบริษัทผู้ออกหุ้นกู้ และเป็นจำนวนรุ่นของหุ้นกู้จำนวน 90 รุ่น เพิ่มขึ้นร้อยละ 235.6 เมื่อเทียบกับปี 2567 ทั้งนี้ ปัจจุบันมีธนาคารพาณิชย์และบริษัทหลักทรัพย์ที่ดำเนินธุรกิจเป็นผู้แทนผู้ถือหุ้นกู้ทั้งสิ้น 21 ราย



## • ภาพอุตสาหกรรมและการแข่งขันในธุรกิจหลักทรัพย์

### ภาพรวมตลาดหลักทรัพย์ไทย ปี 2568

ในช่วงปี 2568 ตลาดหลักทรัพย์ไทยให้ผลตอบแทนติดลบร้อยละ 10.0 นับว่าปรับตัวลดลงสูงสุดเมื่อเทียบกับตลาดหลักทรัพย์อื่น ๆ ทั้งในกลุ่มประเทศกำลังพัฒนา (Emerging Market) รวมถึงกลุ่มประเทศพัฒนาแล้ว (Developed Market) เนื่องด้วยความกังวลที่มาจากปัจจัยภายนอกประเทศและภายในประเทศ อย่างไรก็ตาม เงินบาทแข็งค่าขึ้นร้อยละ 7.6

การเคลื่อนไหวของดัชนีตลาดหลักทรัพย์ไทยในปี 2568 มีความผันผวนค่อนข้างสูง โดยช่วงไตรมาส 1 ของปี 2568 ตลาดหลักทรัพย์ไทยปรับตัวลดลงร้อยละ 17.3 ซึ่งในเดือนมกราคม ตลาดหลักทรัพย์ไทยหดตัวร้อยละ 6.1 ด้วยแรงกดดันจากความกังวลนโยบายการค้าระหว่างประเทศและความไม่แน่นอนด้านนโยบายการเงินโลก หลังจากทีประธานาธิบดีสหรัฐฯ โดนัลด์ ทรัมป์ เข้ารับตำแหน่งในสมัยที่ 2 ขณะที่เดือนกุมภาพันธ์ถึงมีนาคม ยังเกิดแรงขายต่อเนื่องจากนักลงทุนต่างชาติ ทำให้ตลาดหลักทรัพย์ไทยหดตัวร้อยละ 8.4 และ 3.8 ตามลำดับ นอกจากนี้ ในแง่มุมมองของภาพรวมเศรษฐกิจไทยไตรมาสที่ 4 ของปี 2567 ขยายตัวเพียงร้อยละ 2.5 เมื่อเทียบกับช่วงเวลาเดียวกันกับปีก่อนหน้า ซึ่งเติบโตต่ำกว่าคาดการณ์ที่ร้อยละ 2.7 แม้อุปสงค์ในประเทศ การท่องเที่ยว และการส่งออกสินค้าขยายตัวดี เป็นผลให้คณะกรรมการนโยบายการเงิน (กนง.) มีมติปรับอัตราดอกเบี้ยนโยบายลดลงมาอยู่ที่ระดับร้อยละ 2.00 จากเดิมอยู่ที่ระดับร้อยละ 2.25

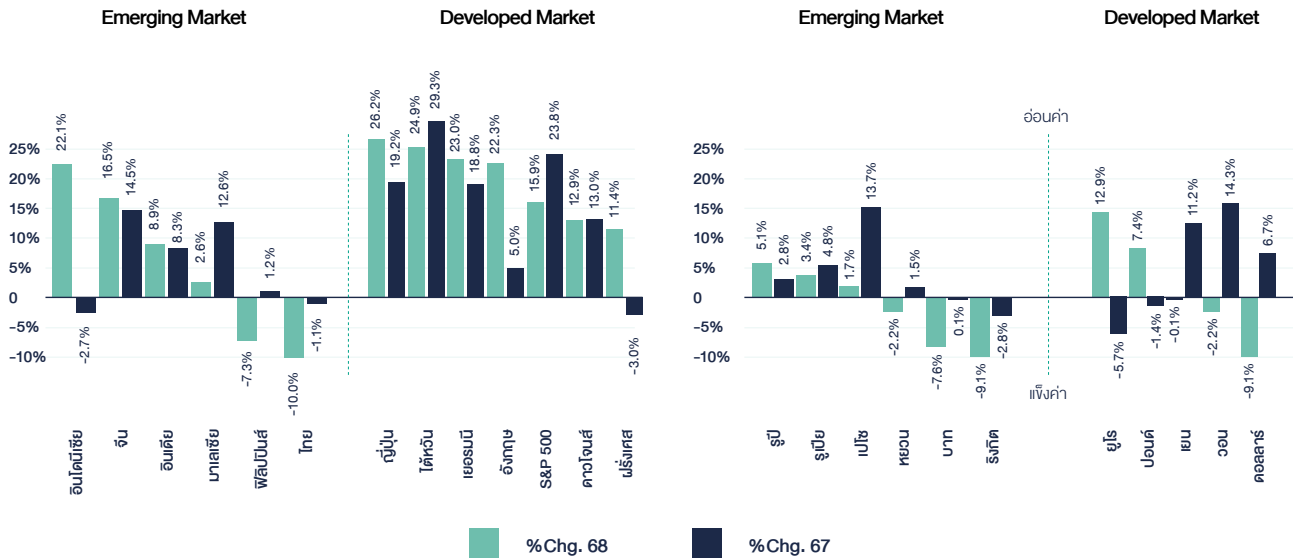
ขณะที่ไตรมาส 2 ของปี 2568 ตลาดหุ้นไทยปรับตัวลดลงร้อยละ 5.9 เริ่มต้นด้วยความผันผวนรุนแรงจากการที่สหรัฐฯ เดินหน้าภาษีนำเข้าตอบโต้ (Reciprocal Tariffs) แบบก้าวกระโดด โดยเริ่มเก็บภาษีอัตราขั้นต่ำร้อยละ 10 กับทุกประเทศ เมื่อวันที่ 5 เมษายน 2568 และเก็บภาษีในอัตราที่สูงขึ้นกับประเทศไทยรวมเป็นร้อยละ 36 เริ่มวันที่ 10 เมษายน 2568 ก่อนที่เวลาต่อมาจะมีการประกาศเลื่อนออกไปอีก 90 วัน พร้อมกับเปิดโอกาสในการเจรจาการค้า ทำให้ความกังวลผ่อนคลายลง ส่วนในด้าน กนง. ยังคงเดินหน้าปรับลดอัตราดอกเบี้ยต่อเนื่องมาอยู่ที่ระดับร้อยละ 1.75 เพื่อลดผลกระทบต่อการขับเคลื่อนเศรษฐกิจ ถือเป็นปัจจัยสนับสนุนให้ตลาดหลักทรัพย์ไทยในเดือนเมษายนปรับตัวสูงขึ้นร้อยละ 3.38 อย่างไรก็ตาม ในเดือนพฤษภาคมถึงมิถุนายน ตลาดหลักทรัพย์ไทยหดตัวร้อยละ 4.02 และ 5.19 ตามลำดับ ท่ามกลางความไม่แน่นอนทางการเมืองไทย รวมถึงความตึงเครียดทางการเมืองระหว่างไทย-กัมพูชา นอกจากนี้ ยังมีความกังวลเรื่องสงครามตะวันออกกลางขยายวงกว้าง หลังสหรัฐฯ เข้าร่วมกับอิสราเอลโจมตีอิหร่าน

ในช่วงไตรมาส 3 ของปี 2568 ตลาดหุ้นไทยมีแนวโน้มดีขึ้น โดยปรับตัวเพิ่มขึ้นร้อยละ 16.9 ซึ่งในเดือนกรกฎาคม เกิดการเคลื่อนไหวแบบพลวตัวอย่างรวดเร็ว จากหลายปัจจัยที่เคยเข้ามากดดันในไตรมาสที่ 3 นั้น กลับมาผ่อนคลายลง โดยเฉพาะความตึงเครียดทางการค้ากับสหรัฐฯ ที่มีประกาศเลื่อนการเก็บภาษีนำเข้าตอบโต้ออกไปเป็นวันที่ 1 สิงหาคม 2568 (จากเดิมมีกำหนดเริ่มวันที่ 9 กรกฎาคม 2568) และสหรัฐฯ ยังมีการเปิดทางให้เจรจาการค้าเพิ่มเติม นอกจากนี้ ประเด็นความกังวลสงครามตะวันออกกลางได้คลี่คลายลงเช่นกัน ต่อมาตลาดหุ้นไทยในเดือนสิงหาคมมีการเคลื่อนไหวในกรอบแคบ ปรับตัวลดลงร้อยละ 0.46 ก่อนที่จะฟื้นตัวในเดือนกันยายน ปรับตัวเพิ่มขึ้นร้อยละ 3.04 ด้วยแรงกดดันที่ลดลง หลังจากสหรัฐฯ ปรับลดภาษีนำเข้าตอบโต้ให้กับประเทศไทยเหลือร้อยละ 19 อีกทั้งมีการเปลี่ยนแปลงทางการเมืองภายในประเทศ โดยไม่กระทบต่อการอนุมัติร่างพระราชบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 และต่อมามีการเลือกนายกรัฐมนตรีใหม่ คนที่ 32 ของไทย ทำให้เกิดความคาดหวังมาตรการกระตุ้นเศรษฐกิจต่าง ๆ ในช่วงที่เหลือของปี

สำหรับไตรมาส 4 ของปี 2568 ตลาดหลักทรัพย์ไทยปรับตัวลดลงร้อยละ 1.1 ด้วยความกังวลผลกระทบจากการปิดทำการของรัฐบาลสหรัฐฯ (Government Shutdown) ซึ่งยืดเยื้อกว่า 43 วัน ถือเป็นครั้งที่ยาวนานที่สุดในประวัติศาสตร์ ขณะที่ปัจจัยภายในประเทศมีแรงกดดันจากผลกระทบน้ำท่วมภาคใต้ ก่อนที่คณะรัฐมนตรีไทย คณะที่ 65 (คณะรัฐมนตรีอนุทิน) จะประกาศยุบสภาและตามมาด้วย กนง. จะมีมติเอกฉันท์ปรับลดดอกเบี้ย 0.25% สู่ระดับ 1.25% ในเดือนธันวาคม

## ผลตอบแทนตลาดหลักทรัพย์ทั่วโลก ปี 2567 และ 2568

## อัตราการเปลี่ยนแปลงของค่าเงินโลก ปี 2567 และ 2568



ที่มา : Bloomberg, ฝ่ายวิจัย บล.เอเชีย พลัส

## แนวโน้มตลาดหลักทรัพย์ไทยในปี 2569

แนวโน้มตลาดหลักทรัพย์ไทยในปี 2569 มีทิศทางที่ฟื้นตัวอย่างระมัดระวัง โดยมีปัจจัยบวกจากการปรับลดดอกเบี้ยของธนาคารแห่งประเทศไทย แต่ยังมีแรงกดดันจากการเติบโตทางเศรษฐกิจ (GDP) ที่ยังไม่สูงมากนัก และความเสี่ยงจากนโยบายการค้าระหว่างประเทศ ดังนี้

**การลงทุนทางตรง** มาจากความขัดแย้งทางภูมิรัฐศาสตร์ (Geopolitics) ทั้งสหรัฐฯ-แคนาดา, สหรัฐฯ-อิหร่าน และสงครามการค้าระหว่างมหาอำนาจสหรัฐฯ-จีน ทำให้ไทยยังคงเป็นที่น่าสนใจสำหรับนักลงทุนที่ต้องการย้ายถิ่นฐานหรือกระจายความเสี่ยง รวมถึงค่ายรถยนต์ EV ที่ตั้งโรงงานในไทยเริ่มเดินเครื่องผลิตเพื่อการส่งออกอย่างเต็มรูปแบบ ไม่ใช่แค่ขายในประเทศ ส่งผลให้เม็ดเงินหมุนเวียนในห่วงโซ่อุปทานยานยนต์เพิ่มขึ้น และกลุ่มธุรกิจ Data Center & Cloud คาดว่ารายได้ธุรกิจ Data Center จะเติบโตสูง จากการที่บริษัทเทคโนโลยีระดับโลกเริ่มเปิดให้บริการศูนย์ข้อมูลในไทยที่ลงทุนไว้ในช่วงปี 2567-2568 ขณะที่โครงสร้างพื้นฐานเสร็จสมบูรณ์ ได้แก่ รถไฟฟ้าสายใต้ (นครปฐม-ชุมพร) รถไฟความเร็วสูงไทย-จีน (ระยะที่ 1) และถนนเชื่อมชายแดนนครพนม-ลาว หนุนการค้าชายแดนและระหว่างประเทศ

**การลงทุนทางอ้อม** เงินทุนเคลื่อนย้ายออกจากตลาดหลักทรัพย์ไทย 1.1 แสนล้านบาท ในปี 2568 เนื่องจากเป็นช่วงเปลี่ยนผ่านทางการเมือง และภาพรวมเศรษฐกิจไทยในปี 2568 ยังเติบโตได้น้อยเมื่อเทียบกับเพื่อนบ้าน โดยทางกองทุนการเงินระหว่างประเทศ (IMF) คาดการณ์เศรษฐกิจไทยเติบโตร้อยละ 2.0 ขณะที่ในปี 2569 คาดว่าจะเติบโตร้อยละ 1.6 เท่านั้น มีปัจจัยกดดันจากการส่งออกและเศรษฐกิจโลกชะลอตัว รวมถึงระดับหนี้ครัวเรือนและหนี้สาธารณะที่อยู่ระดับสูง ส่วนปัจจัยสนับสนุนมาจากการฟื้นตัวของการท่องเที่ยว-บริการ และการบริโภคภายในประเทศ นอกจากนี้ การใช้จ่ายทางการคลังขนาดใหญ่จะช่วยสนับสนุนการเติบโตของประเทศ และเป็นแรงขับเคลื่อนให้เงินทุนมีโอกาสเคลื่อนย้ายเข้ามาในตลาดหลักทรัพย์ไทยเพิ่มขึ้น ซึ่งต้องหวังพึ่งเม็ดเงินต่างชาติ เนื่องจาก 10 ปีที่ผ่านมา สัดส่วนการซื้อขายหุ้นไทยของต่างชาติเพิ่มขึ้นจาก 1 ใน 4 มาเป็นมากกว่า 1 ใน 2 ของมูลค่าตลาดซื้อขายทั้งหมด

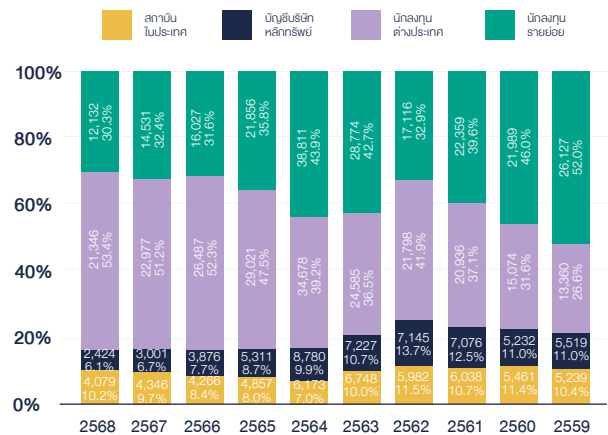
ในส่วนของผลประกอบการของบริษัทจดทะเบียน เบื้องต้น บล.เอเชีย พลัส ประเมินกำไรสุทธิของบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ไทย ปี 2569 อยู่ที่ 1.11 ล้านล้านบาท คิดเป็นกำไรสุทธิต่อหุ้นของบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ไทย (EPS) ที่ 89.0 บาท/หุ้น เติบโต (EPS Growth) ร้อยละ 4.7 โดยมีกลุ่มอุตสาหกรรมที่คาดว่าจะเติบโตได้โดดเด่น อาทิ กลุ่มปิโตรเคมี กลุ่มก่อสร้าง กลุ่มพลังงาน กลุ่มวัสดุก่อสร้าง กลุ่มท่องเที่ยว และกลุ่มค้าปลีก เป็นต้น นอกจากนี้ ตลาดหลักทรัพย์ไทยยังมีความน่าสนใจลงทุน หลังจากปี 2568 ปรับฐานลงมาถึงสุดเป็นอันดับต้น ๆ ของโลก จนมีมูลค่าทางพื้นฐานอยู่ในระดับที่น่าพอใจ ทั้งอัตราส่วนราคาตลาดต่อมูลค่าตามบัญชี (Trailing P/BV) ที่ 1.1 เท่า และราคาหุ้นต่อกำไรคาดการณ์ (Expected PER) ปี 2569 ที่ 14.6 เท่า ที่สำคัญ คือ ยังมีช่องว่างในการขยายขึ้นจากดัชนีเป้าหมายปี 2569 ถึงส่วนต่างผลตอบแทนระหว่างตลาดหุ้นกับตราสารหนี้ (Market Earning Yield Gap) ที่ร้อยละ 5.6 ซึ่งสูงกว่าประเทศอื่นๆ แถบอาเซียน รวมถึงประเทศพัฒนาแล้วอย่างสหรัฐฯ-ยุโรป

### ผลตอบแทนตลาดหลักทรัพย์ทั่วโลก ปี 2569 และค่า PER 2569F



ที่มา : Bloomberg, ฝ่ายวิจัย บล.เอเชีย พลัส

### สัดส่วนการถือครองหุ้นไทย ตามประเภทนักลงทุน



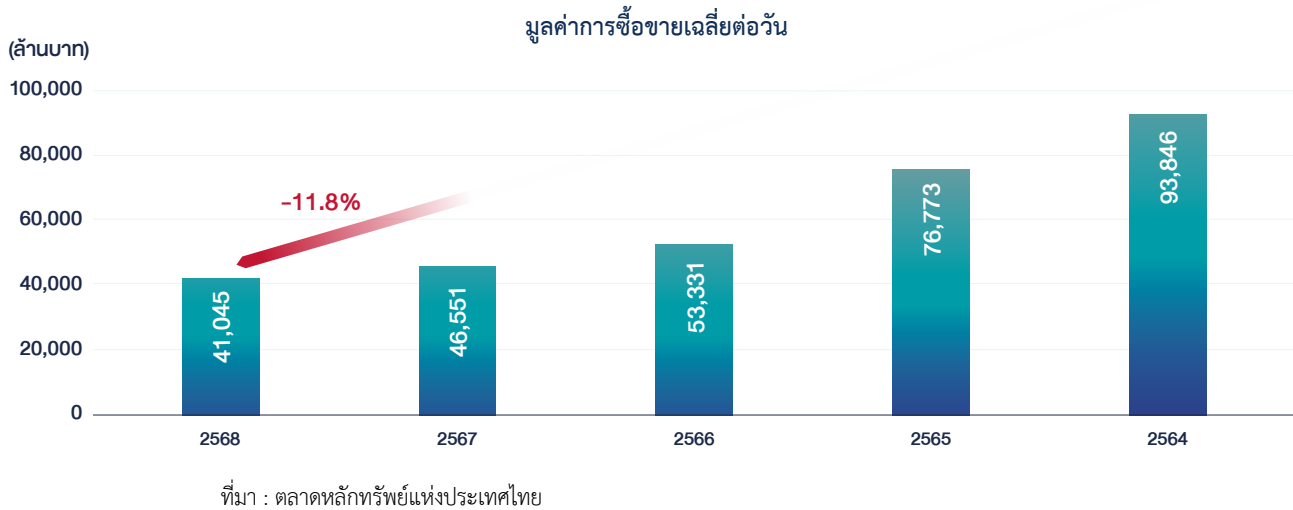
ที่มา : Bloomberg, ฝ่ายวิจัย บล.เอเชีย พลัส

### ภาวะการแข่งขันของธุรกิจหลักทรัพย์

ในปี 2568 มูลค่าซื้อขายเฉลี่ยต่อวันอยู่ที่ 41,045 ล้านบาท ลดลงร้อยละ 11.8 จาก 46,551 ล้านบาท ในปี 2567 ท่ามกลางการแข่งขันด้านราคาที่ดินแรงในธุรกิจนายหน้าซื้อขายหลักทรัพย์จากการมีผู้ประกอบการในอุตสาหกรรมจำนวนมาก (มากกว่า 40 บริษัท) ทำให้เกิดสงครามราคา โดยเฉพาะในธุรกิจนายหน้าซื้อขายหลักทรัพย์ ส่งผลให้อัตราค่าธรรมเนียมมีแนวโน้มลดลงอย่างต่อเนื่อง และสร้างแรงกดดันต่อรายได้หลักของบริษัท ซึ่งบริษัทที่สามารถแข่งขันหรือขาดทุนต่อเนื่อง อาจต้องเผชิญกับการควบรวมกิจการ เพื่อเพิ่มความแข็งแกร่งและลดต้นทุนในภาพรวมของอุตสาหกรรม อีกทั้งความไม่แน่นอนและการเปลี่ยนผ่านทางการเมือง ทำให้ขาดช่วงนโยบายกระตุ้นเศรษฐกิจที่เป็นรูปธรรมออกมา ผสมกับผลกระทบจากกองทุนภาษี แม้จะมีกองทุน ThaiESG Fund เข้ามาเพิ่มเติมตั้งแต่ปี 2567 ถึงปัจจุบัน แต่ด้วยวงเงินลดหย่อนภาษีที่น้อยกว่ากองทุนรวมหุ้นระยะยาวในอดีต (300,000 บาท/ราย เทียบกับ 500,000 บาท/ราย) และนโยบายที่ไม่ได้เน้นลงทุนในหุ้นไทยเพียงอย่างเดียว ทำให้ไม่สามารถดึงดูดเงินเข้ามาในตลาดหุ้นไทยได้เท่าที่ควร เมื่อผนวกกับ SSF และ RMF ที่มีนโยบายลงทุนที่หลากหลาย ก็ทำให้มูลค่าซื้อขายของตลาดหุ้นไทยเบาบางลง

สำหรับธุรกิจหลักทรัพย์ในปี 2569 มีแนวโน้มฟื้นตัวเล็กน้อย จากปัจจัยบวกหลายประการที่คาดว่าจะช่วยให้มูลค่าซื้อขายเฉลี่ยต่อวันเพิ่มขึ้น เริ่มที่ปี 2569 คาดว่าผลจากการทยอยลดดอกเบี้ยของธนาคารกลางสหรัฐฯ (Fed) และธนาคารแห่งประเทศไทยจะส่งผลชัดเจน ทำให้ต้นทุนทางการเงินของบริษัทจดทะเบียนลดลง จึงมีแนวโน้มสูงขึ้นของบริษัทจดทะเบียนดีขึ้น และ Valuation ของตลาดหุ้นไทยที่มีความน่าสนใจมากขึ้นทั้งในมุมของอัตราส่วนราคาหุ้นต่อกำไรต่อหุ้น (P/E) อัตราส่วนราคาหุ้นต่อมูลค่าทางบัญชีต่อหุ้น (P/BV) ที่มีค่าต่ำกว่าค่าเฉลี่ยย้อนหลัง 10 ปี อยู่มาก และส่วนต่างผลตอบแทนระหว่างตลาดหุ้นกับตราสารหนี้ (Market Earning Yield Gap) ยังอยู่ระดับสูงกว่าค่าเฉลี่ย 10 ปี รวมถึงมาตรการคุมเข้มของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยต่อบริษัทจดทะเบียนที่คาดว่าจะช่วยเรียกความเชื่อมั่นกลับมาได้ อีกหนึ่งเรื่อง คือ หากมีการเลือกตั้งใหม่หรือมีความชัดเจนทางการเมืองในช่วงต้นปี 2569 จะทำให้เกิด Election Rally หรือแรงเก็งกำไรรับข่าวดีทางการเมือง

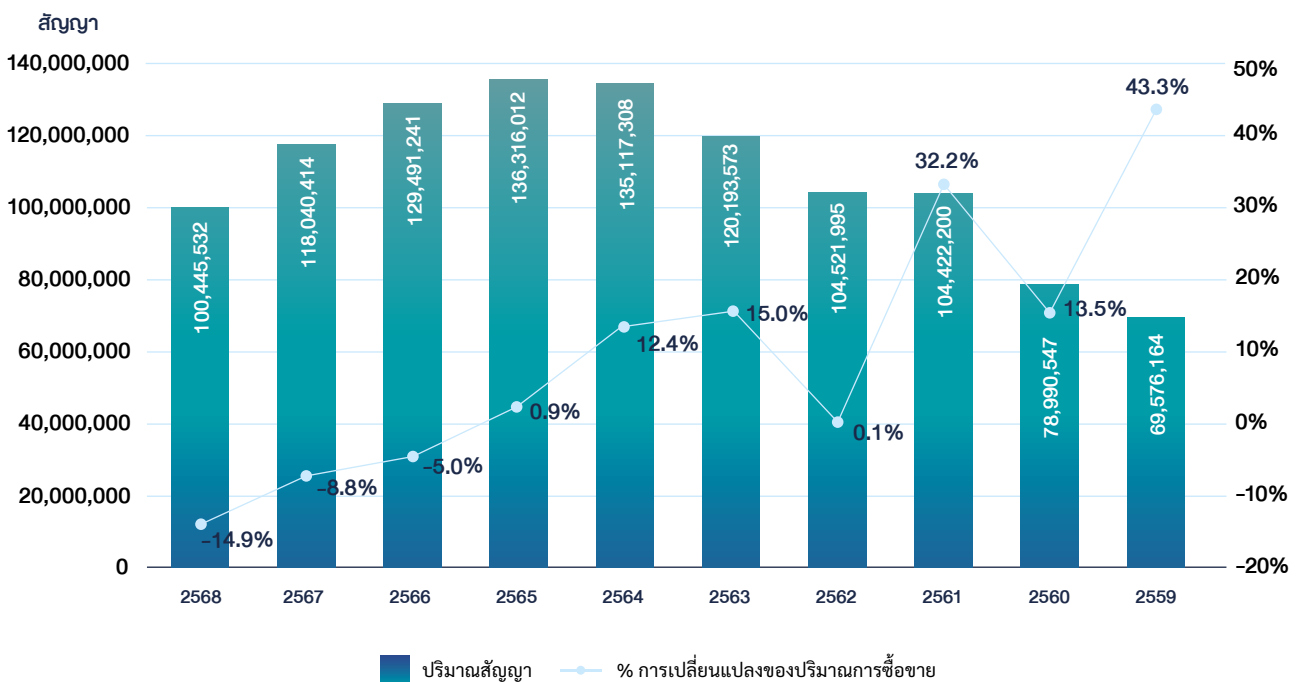
ขณะที่ บล.เอเชีย พลัส รับมือกับการแข่งขันที่รุนแรง ด้วยการกระจายแหล่งรายได้ที่หลากหลาย เน้นเพิ่มรายได้จากบริการอื่น ๆ เช่น ธุรกิจอสังหาริมทรัพย์ (Investment Banking), ธุรกิจตัวแทนซื้อขายหน่วยลงทุน (Selling Agent), และการให้คำปรึกษาทางการเงินส่วนบุคคล รวมถึงการนำเสนอบริการที่ตอบโจทย์ความต้องการที่ซับซ้อนของนักลงทุนรายบุคคล ทั้งหุ้นกู้ที่มีอนุพันธ์แฝง ประเภท Fixed Coupon Note (FCN) และหุ้นกู้ที่มีอนุพันธ์แฝงประเภท Equity-Linked Note (ELN) โดยลูกค้าสามารถกระจายการลงทุนในธุรกิจต่างประเทศครอบคลุมมากกว่าร้อยละ 70 ของตลาดหลักทรัพย์ทั่วโลก อีกทั้งยังเพิ่มช่องทางในการให้คำปรึกษาจัดสรรสินทรัพย์การลงทุนให้เหมาะสมกับความเสี่ยงที่ลูกค้าพึงรับได้ และเพิ่มผลิตภัณฑ์สำหรับการลงทุนอยู่เสมอ โดยมีผลิตภัณฑ์ที่น่าสนใจอย่าง ASP Infinity+ Portfolio เพื่อเป็นทางเลือกใหม่สำหรับการลงทุนในทุกสภาวะตลาดฯ และรองรับความต้องการของนักลงทุน รวมถึงเพื่อตอบโจทยกลุ่มผู้ลงทุนใหม่ ๆ



### ภาวะการซื้อขายของตลาดสัญญาซื้อขายล่วงหน้าปี 2568 และแนวโน้มปี 2569

ธุรกิจการซื้อขายในตลาดสัญญาซื้อขายล่วงหน้าปี 2568 เติบโตลดลงเมื่อเทียบกับทั้งปี 2567 จากปริมาณการซื้อขายของปี 2568 มีจำนวนรวมทั้งสิ้น 100,445,532 สัญญา ขยายตัวต่ำกว่าเมื่อเทียบกับปริมาณการซื้อขายรวมทั้งปี 2567 ที่มีจำนวนรวมทั้งสิ้น 118,040,414 สัญญา หรือคิดเป็นร้อยละ 14.9 โดยแบ่งตามประเภทของสินค้าในตลาดสัญญาซื้อขายล่วงหน้า พบว่า SET50 Index Futures มีปริมาณซื้อขายสูงสุด 48,884,544 สัญญา หรือคิดเป็นร้อยละ 48.7 ของปริมาณการซื้อขายรวมทุกผลิตภัณฑ์ รองลงมาเป็น Single Stock Futures มีปริมาณการซื้อขาย 25,579,532 สัญญา หรือคิดเป็นร้อยละ 25.5 ของปริมาณการซื้อขายรวมทุกผลิตภัณฑ์ Currency Futures (รวม USD Option) ปริมาณการซื้อขาย 11,273,877 สัญญา หรือคิดเป็นร้อยละ 11.2 ของปริมาณการซื้อขายรวมทุกผลิตภัณฑ์ Metal Futures (Exclude Gold D) มีปริมาณการซื้อขาย 12,198,089 สัญญา หรือคิดเป็นร้อยละ 12.1 ของปริมาณการซื้อขายรวมทุกผลิตภัณฑ์ และ SET50 Options ปริมาณการซื้อขาย 2,505,444 สัญญา หรือคิดเป็นร้อยละ 2.5 ของปริมาณการซื้อขายรวมทุกผลิตภัณฑ์

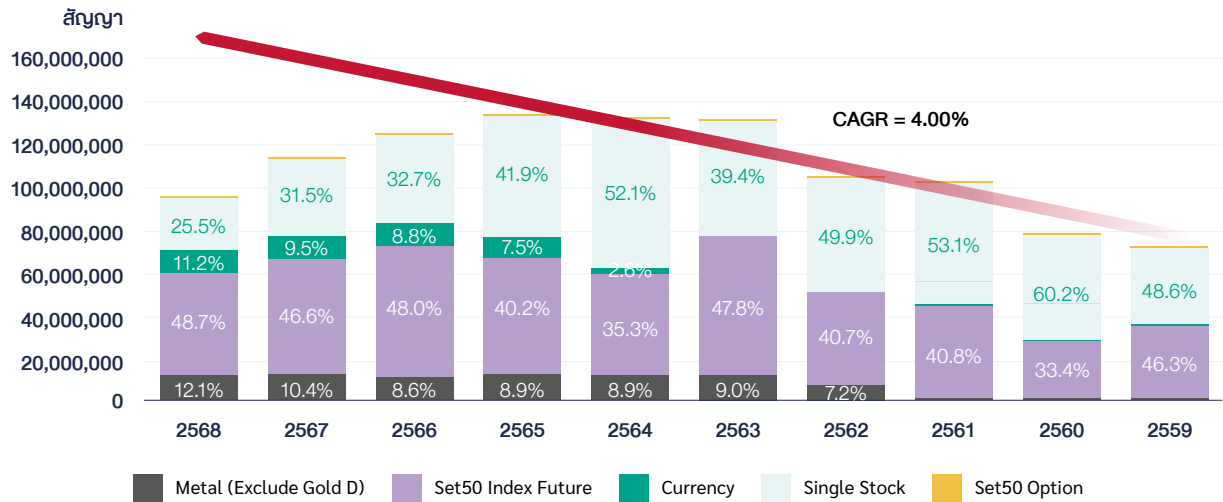
### ธุรกรรมการซื้อขาย TFEX ในปี 2559 – 2568



ที่มา : บมจ.ตลาดสัญญาซื้อขายล่วงหน้า (ประเทศไทย) และฝ่ายวิจัย บล.เอเชีย พลัส



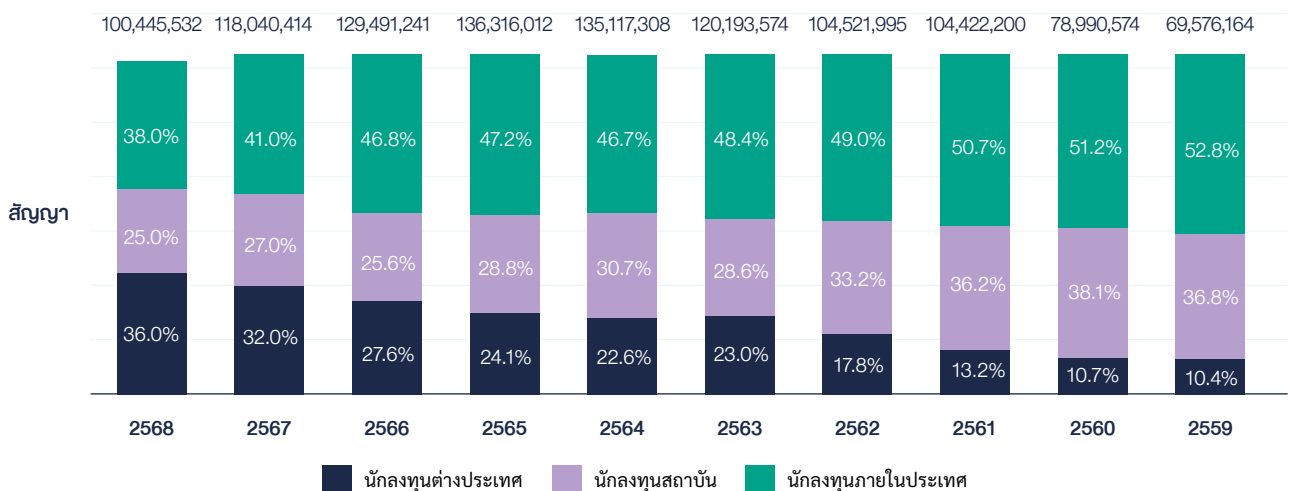
การเติบโตของธุรกิจอนุพันธ์และสินค้าแต่ละประเภทในปี 2559 - 2568



ที่มา : บมจ.ตลาดสัญญาซื้อขายล่วงหน้า (ประเทศไทย) และฝ่ายวิจัย บล.เอเชีย พลัส

ปริมาณการซื้อขายในตลาดสัญญาซื้อขายล่วงหน้าปี 2568 เติบโตในระดับต่ำสุดในรอบ 10 ปี สาเหตุหลักมาจากนักลงทุนในประเทศขาดความเชื่อมั่น ตั้งแต่วันที่ 2 มกราคม - 30 ธันวาคม 2568 นักลงทุนรายย่อยขายสุทธิในตลาดสัญญาซื้อขายล่วงหน้าทุกผลิตภัณฑ์ 465,127 สัญญา แม้นักลงทุนต่างชาติและสถาบันซื้อสุทธิ 328,767 สัญญา และ 136,360 สัญญาตามลำดับ ปัจจัยที่ส่งผลกระทบ คือ สหรัฐฯ เรียกเก็บภาษีนำเข้าประเทศคู่ค้าทั่วโลก ความเสี่ยงเชิงภูมิรัฐศาสตร์ ซึ่งกระทบต่อเศรษฐกิจโลกและการค้าโลก ภาวะรัฐบาลกลางของสหรัฐฯ ต้องปิดทำการชั่วคราว (Government Shutdown) รวมทั้งการดำเนินนโยบายการเงินที่ผ่อนคลายของธนาคารกลางสหรัฐฯ (FED) ธนาคารกลางยุโรป (ECB) และธนาคารกลางอังกฤษ (BOE) อีกทั้งการเปลี่ยนแปลงทางการเมืองภายในประเทศไทย ส่งผลให้เม็ดเงินไหลออกจากตลาดสินทรัพย์เสี่ยงเข้าสู่ตลาดสินทรัพย์ปลอดภัย อย่างทองคำที่เดินทางทำ All Time High ทั้งนี้ ปริมาณการซื้อขายในตลาดสัญญาซื้อขายล่วงหน้าส่วนใหญ่มาจากนักลงทุนรายบุคคลในประเทศที่มีสัดส่วนการซื้อขายสูงถึง ร้อยละ 38.0 ตามมาด้วยนักลงทุนต่างชาติ ร้อยละ 36.0 และพบว่าสัดส่วนของนักลงทุนต่างชาติมีแนวโน้มปรับขึ้นมาโดยตลอด เมื่อเทียบกับ 10 ปีก่อนที่สัดส่วนนักลงทุนต่างชาติมีเพียง ร้อยละ 10.4 เท่านั้น ขณะที่นักลงทุนสถาบันในประเทศกลับมามีสัดส่วนลดลงเป็นร้อยละ 25.0

ส่วนแบ่งตลาดตามประเภทนักลงทุน แบ่งตามปริมาณสัญญาซื้อขาย



ที่มา : บมจ.ตลาดสัญญาซื้อขายล่วงหน้า (ประเทศไทย) และฝ่ายวิจัย บล.เอเชีย พลัส



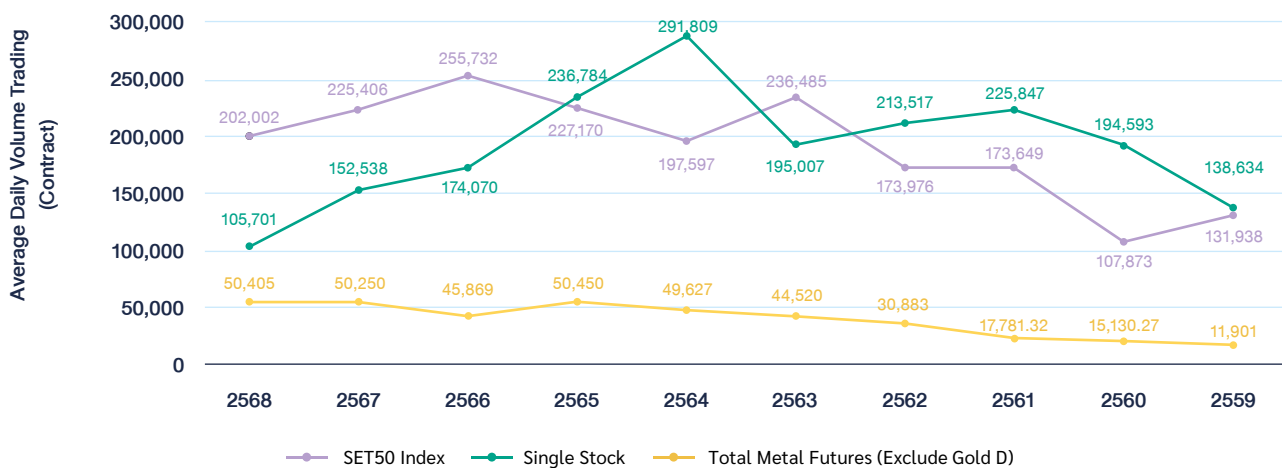
ในเชิงเปรียบเทียบปริมาณการซื้อขายเฉลี่ยของแต่ละผลิตภัณฑ์ในปี 2568 พบว่าผลิตภัณฑ์ที่เป็นที่นิยมสูงสุด คือ SET50 Index Futures ที่มีปริมาณการซื้อขายต่อวันเฉลี่ย 202,002 สัญญา/วัน ลดลงร้อยละ 10.4 เมื่อเทียบกับปี 2567 สาเหตุนักลงทุนหันไปลงทุนในตราสารแสดงสิทธิในหลักทรัพย์ต่างประเทศ (Depository Receipt) และตลาดหุ้นในต่างประเทศที่ให้ผลตอบแทนสูงกว่า โดยเฉพาะกลุ่มเทคโนโลยีในประเทศอื่นที่มีการเติบโตที่โดดเด่นกว่า ประกอบกับความเชื่อมั่นของนักลงทุนลดลง ส่งผลให้มูลค่าการซื้อขายเฉลี่ยต่อวันในปี 2568 อยู่ในระดับ 415,064 สัญญา/วัน ซึ่งถือว่าต่ำกว่าค่าเฉลี่ยของปี 2567 ที่ 483,772 สัญญา/วัน

ด้าน Single Stock Futures ปริมาณการซื้อขายเฉลี่ยต่อวันอยู่ที่ 105,701 สัญญา ลดลงเมื่อเทียบกับทั้งปี 2567 ร้อยละ 30.7 โดยสาเหตุที่ปริมาณการซื้อขายลดลงมาจากหุ้นอ้างอิงชะลอตัวลงตามสภาวะตลาดรวม

ขณะที่ Currency Futures (รวม USD Option) มีปริมาณการซื้อขายเฉลี่ยต่อวัน 47,332 สัญญา เพิ่มขึ้นร้อยละ 2.1 เนื่องจากนักลงทุนมีการฝากเงินดอลลาร์และลงทุนในตลาดหุ้นต่างประเทศมากขึ้น บางส่วนต้องการป้องกันความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน (Hedging) ผ่านการซื้อขายสัญญา Futures มากขึ้น

ด้าน Gold Futures ในปี 2568 มีปริมาณการซื้อขายเฉลี่ยอยู่ที่ 50,405 สัญญาต่อวัน เพิ่มขึ้นเล็กน้อยจากปี 2567 ร้อยละ 0.3 โดยปริมาณการซื้อขายส่วนใหญ่จะอยู่ใน Gold Online Futures คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 88 เมื่อเทียบกับปริมาณการซื้อขาย Metal Futures ทั้งหมด การเติบโตของ Gold Futures มีสาเหตุหลักมาจากราคาทองคำที่พุ่งสูงขึ้นและระดับสูงสุดเป็นประวัติการณ์ โดยราคาทองคำเกือบแตะระดับ 4,551 ดอลลาร์ต่อออนซ์ในปี 2568 ส่งผลให้นักลงทุนมีความสนใจในการซื้อขาย Gold Futures เพิ่มขึ้นอย่างมาก ส่วนสุดท้าย SET50 Options มีปริมาณการซื้อขายเฉลี่ยต่อวันที่ 10,353 สัญญา เพิ่มขึ้นร้อยละ 10.6 จากปี 2567

ปริมาณการซื้อขายของผลิตภัณฑ์หลักในตลาดสัญญาซื้อขายล่วงหน้า (TFEX) ปี 2559 – 2568



ที่มา : บมจ.ตลาดสัญญาซื้อขายล่วงหน้า (ประเทศไทย) และฝ่ายวิจัย บล.เอเชีย พลัส

สำหรับตลาดสัญญาซื้อขายล่วงหน้าในปี 2569 คาดว่ามีโอกาสฟื้นตัวแบบค่อยเป็นค่อยไป เนื่องจากฐานปริมาณซื้อขายปี 2568 ต่ำมาก จึงง่ายต่อการฟื้นตัว อีกทั้งความชัดเจนของทิศทางดอกเบี้ยสหรัฐฯ (FED) คาดว่า FED จะปรับลดดอกเบี้ย 1-2 ครั้ง อีกทั้งในปี 2568 ตลาดหุ้นสหรัฐฯ ปรับขึ้นทำ All Time High ทั้ง 3 ตลาด ดังนั้นเงินทุนมีโอกาสไหลกลับมาที่ตลาดเกิดใหม่ ซึ่งมี Valuation ถูกกว่า รวมทั้งเศรษฐกิจจีนที่ยังมีความเสี่ยงและเปราะบาง ปัจจัยเหล่านี้ทำให้นักลงทุนจะกลับมาใช้สัญญาซื้อขายล่วงหน้าในการป้องกันความเสี่ยงมากขึ้น สนับสนุนปริมาณซื้อขายของ SET50 Index Futures, Gold Futures และ Currency Futures

แต่อย่างไรก็ตาม หากความเสี่ยงเชิงภูมิรัฐศาสตร์ระดับความรุนแรงมากขึ้น ไม่ว่าจะเป็นยูเครน-รัสเซีย, อิหร่าน-สหรัฐฯ, กรีนแลนด์-เดนมาร์ก-สหรัฐฯ และจีน-ญี่ปุ่น-ไต้หวัน อาจส่งผลให้แรงเก็งกำไรของสินทรัพย์อ้างอิงต่าง ๆ ลดลงในอนาคตได้เช่นกัน

### ภาพรวมธุรกิจจาวณิชธนกิจในปี 2568 และแนวโน้มปี 2569

ในปี 2568 มีหลักทรัพย์ที่เข้าจดทะเบียนใหม่ จำนวน 18 หลักทรัพย์ แบ่งเป็นเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย จำนวน 6 บริษัท และตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ (MAI) จำนวน 12 บริษัท มูลค่าระดมทุนรวม 8,991 ล้านบาท ส่งผลให้ภาพรวมธุรกิจจาวณิชธนกิจในปี 2568 ลดลงจากปี 2567 อย่างมีนัยกว่า 11,459 ล้านบาท ซึ่งไม่มีบริษัทขนาดใหญ่ที่มีมูลค่าระดมทุนเกิน 5 พันล้านบาท โดยบริษัทขนาดใหญ่ที่มีมูลค่าระดมทุนมากที่สุด คือ บริษัท มิสเตอร์.ดี.ไอ.วาย. โฮลดิ้ง (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) (MRDIYT) ที่มีมูลค่าระดมทุน 2,021 ล้านบาท สำหรับแนวโน้มปี 2569 ยังมีบริษัทมหาชนที่คาดว่าจะเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ จำนวน 8 บริษัท โดยมีบริษัทขนาดใหญ่อย่าง บริษัท ไทยน้ำทิพย์ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) บริษัท ยูนิคพลาสติก อินดัสตรี จำกัด (มหาชน) เป็นต้น ซึ่งจะเป็นตัวช่วยเพิ่มความหลากหลายในการลงทุนแก่นักลงทุน

#### มูลค่าการระดมทุนหุ้น IPO ของตลาดหลักทรัพย์ไทย



ที่มา : ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

#### บริษัทมหาชนที่คาดว่าจะเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ ในปี 2569

| ชื่อบริษัท  | ชื่อย่อหลักทรัพย์ | ตลาด | จำนวนหุ้นที่ IPO (หุ้น) |
|---|-------------------|------|-------------------------|
| บริษัท ยูนิคพลาสติก อินดัสตรี จำกัด (มหาชน)             | UNIX              | SET  | 180,000,000             |
| บริษัท ไทยน้ำทิพย์ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)           | TNCC              | SET  | 612,451,687             |
| บริษัท เอ็นทีเอฟ อินเทอร์เน็ต (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) | NTF               | MAI  | 60,000,000              |
| บริษัท ไทยอีสเทิร์น ไปโอ พาวเวอร์ จำกัด (มหาชน)         | TEBP              | MAI  | 90,000,000              |
| บริษัท เพ็ทพาล โปรดักส์ จำกัด (มหาชน)                   | PETPAL            | MAI  | 52,769,000              |
| บริษัท กลุ่มภัทร จำกัด (มหาชน)                          | PHAT              | MAI  | 98,857,264              |
| บริษัท ควิก ทราฟเฟอร์เมชั่น จำกัด (มหาชน)               | QUICK             | MAI  | 32,000,000              |
| ทรัสต์เพื่อการลงทุนในสิทธิการเช่าอสังหาริมทรัพย์ออนิกซ์ | ONYXRT            | REIT | 520,000,000             |

ที่มา : ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

ข้อมูลสิ้นสุด ณ 24 พฤศจิกายน 2568

## 2) บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน แอสเซท พลัส จำกัด (“บลจ.แอสเซท พลัส”)

### • ภาพรวมการประกอบธุรกิจ

บลจ.แอสเซท พลัส ประกอบธุรกิจประเภทจัดการกองทุน โดยได้รับใบอนุญาตในการประกอบธุรกิจ ได้แก่

- ใบอนุญาตประกอบธุรกิจหลักทรัพย์ประเภทการจัดการกองทุนรวม
- ใบอนุญาตประกอบธุรกิจหลักทรัพย์ประเภทการจัดการกองทุนส่วนบุคคล
- ใบอนุญาตประกอบธุรกิจหลักทรัพย์ประเภทการเป็นนายหน้าซื้อขายหลักทรัพย์ การค้าหลักทรัพย์ และการจัดจำหน่ายหลักทรัพย์ที่เป็นหน่วยลงทุน
- ใบอนุญาตประกอบธุรกิจสัญญาซื้อขายล่วงหน้าประเภทการเป็นผู้จัดการเงินทุนสัญญาซื้อขายล่วงหน้า

ทั้งนี้ บลจ.แอสเซท พลัส ดำเนินธุรกิจหลักในการบริหารจัดการกองทุน 3 ประเภท คือ การจัดการกองทุนรวม กองทุนส่วนบุคคล และกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

บลจ.แอสเซท พลัส มีมูลค่าทรัพย์สินสุทธิรวมภายใต้การจัดการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 รวมจำนวนทั้งสิ้น 52,544 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 111 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 0.21 จากมูลค่าทรัพย์สินสุทธิ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 จำนวน 52,433 ล้านบาท ทั้งนี้ มูลค่าทรัพย์สินสุทธิของ บลจ.แอสเซท พลัส ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2568 แยกตามธุรกิจการจัดการ ได้ดังนี้

- **กองทุนรวม** มีมูลค่าทรัพย์สินสุทธิ จำนวน 29,618 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจำนวน 1,063 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 3.72 จากมูลค่าทรัพย์สินสุทธิ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 จำนวน 28,555 ล้านบาท
- **กองทุนส่วนบุคคล** มีมูลค่าทรัพย์สินสุทธิ จำนวน 21,233 ล้านบาท ลดลง 1,058 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 4.75 จากมูลค่าทรัพย์สินสุทธิ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 จำนวน 22,291 ล้านบาท
- **กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ** มีมูลค่าทรัพย์สินสุทธิ จำนวน 1,692 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจำนวน 105 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 6.62 จากมูลค่าทรัพย์สินสุทธิ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 จำนวน 1,587 ล้านบาท

ทั้งนี้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บลจ.แอสเซท พลัส มีกำไรสุทธิ 105.39 ล้านบาท ลดลง 13.34 ล้านบาท จากช่วงระยะเวลาเดียวกันของปี 2567 คิดเป็นการลดลงร้อยละ 11.24 โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บลจ.แอสเซท พลัส มีรายได้รวมทั้งสิ้น 784.96 ล้านบาท ประกอบด้วยรายได้ค่าธรรมเนียมและบริการการจัดการการลงทุน 777.51 ล้านบาท และรายได้อื่น ๆ 7.44 ล้านบาท โดยมีค่าใช้จ่ายรวมทั้งสิ้น 652.61 ล้านบาท แยกเป็นค่าใช้จ่ายธุรกิจการจัดการการลงทุน 383.03 ล้านบาท และค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน 269.58 ล้านบาท

### • การเปลี่ยนแปลงและพัฒนากิจการประกอบธุรกิจและบริหารงานในรอบปี

ในปี 2568 บลจ.แอสเซท พลัส ยังคงมุ่งตอบโจทย์ของผู้ลงทุนอย่างต่อเนื่อง ทั้งในแง่การนำเสนอทางเลือกในการลงทุนที่หลากหลาย การให้คำปรึกษาด้านการลงทุนที่สอดคล้องกับระดับความเสี่ยงของผู้ลงทุน และสอดคล้องกับสถานะตลาด โดยด้านธุรกิจกองทุนรวม จะมุ่งไปที่การบริหารจัดการกองทุนที่มีอยู่แล้ว ให้มีผลตอบแทนเหนือเกณฑ์มาตรฐาน และสามารถแข่งขันกับกองทุนอื่น ๆ ที่อยู่ในประเภทเดียวกันได้ ตลอดจนยังคงเดินหน้าในการคัดสรรการลงทุนทางเลือกใหม่เพื่อนำเสนอผลิตภัณฑ์ที่แตกต่าง โดดเด่น และตอบสนองความต้องการของนักลงทุนที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วภายใต้สภาวะตลาดปัจจุบัน ทั้งนี้ ในปี 2568 เป็นปีที่สินทรัพย์การลงทุนส่วนใหญ่ทั่วโลก โดยเฉพาะในส่วนของตลาดทุนนั้นสามารถสร้างผลตอบแทนที่ดี แม้ว่าในช่วงต้นปีที่ผ่านมาจะมีความกังวลเรื่องของภาษีการครอบครองใหม่จากสหรัฐฯ ทั้งนี้ ตลาดหุ้นได้รับปัจจัยสนับสนุนจากการผ่อนนโยบายทางการเงินของสหรัฐฯที่ดำเนินการตั้งแต่ปี 2567 และต่อเนื่องมายังปัจจุบันและผลประกอบการบริษัทจดทะเบียนในตลาดสหรัฐฯ ที่ออกมาดีกว่าคาด ซึ่งได้สร้างความเชื่อมั่นและทำให้มีกระแสเงินลงทุนไหลเข้าลงทุนในตลาดทุนอย่างต่อเนื่อง

สำหรับกองทุนของ บลจ.แอสเซท พลัส ในปี 2568 กองทุนหลักที่ได้รับการตอบรับที่ดีจากนักลงทุนได้แก่ กองทุน ASP-DIGIBLOC ที่มีการดำเนินงานที่ยอดเยี่ยมเป็นอันดับ 1 เมื่อเปรียบเทียบกับกองทุนไทยในกลุ่มหุ้นที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ Blockchain นอกจากนี้ กองทุน ASP-NGF ซึ่งเป็นกองทุนหุ้นญี่ปุ่นเน้นการลงทุนแบบ Value-Style เป็นอีกกองทุนที่ได้รับการตอบรับที่ดี และการยอมรับจากนักลงทุน หลังจากกองทุนได้สร้างผลตอบแทนอยู่ในกลุ่มบนสุด (1<sup>st</sup> Quartile) ในกองทุนไทยที่ลงทุนในหุ้นญี่ปุ่น มาอย่างต่อเนื่อง 4 ปี ติดต่อกัน ซึ่งสะท้อนความสม่ำเสมอที่จะสร้างผลตอบแทนที่ดีให้กับนักลงทุน

ในส่วนของการลงทุนเปิดใหม่ในปี 2568 บลจ.แอสเซท พลัส ได้จัดตั้งกองทุนที่หลากหลายเพื่อตอบสนองต่อความต้องการของนักลงทุนไทยอย่างต่อเนื่อง โดยเริ่มจาก 1) กองทุน ASP-CRYPTO-UI ซึ่งเป็นกองทุนที่ลงทุนใน Cryptocurrency ETF ที่บริหารแบบ Active กองทุนแรกของไทย 2) กองทุน ASP-GFEQ-AI ที่มีนโยบายการลงทุนในหุ้นทั่วโลก ผ่านกระบวนการคัดเลือกการลงทุนใน Model Business Lifecycle ที่เป็นเอกลักษณ์ 3) กองทุน ASP-PHF-UI กองทุน Hedge Fund ระดับโลก บริหารโดย Point72 Capital Management ซึ่งมีการลงทุนในรูปแบบของ Multi-Strategy Hedge Fund นอกจากนี้ ทาง บลจ.แอสเซท พลัส ยังได้ออกกองทุนแบบ Market Timing เพื่อจับจังหวะในการลงทุนให้กับนักลงทุน ผ่านกองทุน 1) กองทุน ASP-DAPP 3M1 และ 2) กองทุน ASP-DAPP 3M2 ซึ่งเป็นกองทุน Trigger Fund ที่ลงทุนในกองทุนหลักคือ VanEck Digital Transformation ETF โดยทั้งสองกองทุน สามารถสร้างผลตอบแทนบรรลุเป้าหมายที่ 6% ภายในระยะเวลา 3 เดือนได้สำเร็จ ซึ่งช่วยให้นักลงทุนได้รับผลตอบแทนตามเป้าหมายในระยะเวลาที่กำหนด พร้อมเพิ่มความมั่นใจในการบริหารพอร์ตในภาวะตลาดที่มีความผันผวน

### • แนวโน้มธุรกิจการจัดการกองทุน

สำหรับปี 2569 บลจ.แอสเซท พลัส มองว่าภาพรวมการลงทุนทั่วโลกยังคงเอื้อต่อการเติบโตของอุตสาหกรรมกองทุน แม้เศรษฐกิจโลกจะเผชิญความผันผวนจากความไม่แน่นอนด้านนโยบายการค้าและอัตราดอกเบี้ย แต่ทิศทางที่ชัดเจนขึ้นของธนาคารกลางสหรัฐฯ ในการปรับลดดอกเบี้ยอย่างค่อยเป็นค่อยไป รวมถึงมาตรการกระตุ้นการลงทุนในประเทศต่าง ๆ จะช่วยสนับสนุนสภาพคล่องในตลาดการเงินทั่วโลก นอกจากนี้ การกลับมาฟื้นตัวของภาคการผลิตและการค้าโลกหลังจากการผ่อนคลายข้อจำกัดด้านภูมิรัฐศาสตร์บางส่วน ส่งผลให้นักลงทุนมีความเชื่อมั่นมากขึ้น และเอื้อต่อเม็ดเงินไหลเข้าสินทรัพย์การลงทุนที่หลากหลาย

ภายใต้สภาพแวดล้อมดังกล่าว บลจ.แอสเซท พลัส จะเดินหน้าพัฒนาผลิตภัณฑ์ที่ตอบโจทย์ผู้ลงทุนในทุกภาวะตลาด โดยมุ่งเน้นการเพิ่มความหลากหลายของทางเลือกการลงทุน ทั้งกองทุนธีมเฉพาะด้าน กองทุนต่างประเทศ และกองทุนที่เน้นบริหารความเสี่ยงให้เหมาะสมกับภูมิทัศน์ใหม่ของเศรษฐกิจ ตลอดจนให้ความสำคัญกับการบริหารกองทุนที่มีอยู่ให้สร้างผลตอบแทนเหนือเกณฑ์มาตรฐานอย่างสม่ำเสมอ เพื่อรักษาความสามารถในการแข่งขันกับผู้เล่นรายอื่นในอุตสาหกรรม

นอกจากนี้ บริษัทมีแผนขยายช่องทางการขายและเพิ่มความร่วมมือกับพันธมิตรต่าง ๆ เพื่อให้ผู้ลงทุนเข้าถึงผลิตภัณฑ์ได้สะดวกยิ่งขึ้น พร้อมทั้งพัฒนาบริการที่ปรึกษาการลงทุนที่สอดคล้องกับระดับความเสี่ยง และเป้าหมายทางการเงินของผู้ลงทุนมากขึ้น โดยเชื่อว่าปัจจัยเหล่านี้จะช่วยสนับสนุนในปี 2569 ยังคงเป็นปีที่ดีของธุรกิจกองทุนในภาพรวม

### 3) บริษัท ที่ปรึกษา เอเชีย พลัส จำกัด (“ที่ปรึกษา เอเชีย พลัส”)

ที่ปรึกษา เอเชีย พลัส ประกอบธุรกิจให้บริการการเป็นที่ปรึกษาทางการเงินด้านต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับการระดมทุนผ่านตลาดหลักทรัพย์แก่บริษัททั่วไป บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ รวมถึงหน่วยงานราชการและรัฐวิสาหกิจ ทั้งนี้ ภาพรวมการประกอบธุรกิจของที่ปรึกษา เอเชีย พลัส โปรดดูรายละเอียดในหัวข้อ ธุรกิจพาณิชย์ หน้า 17

## 1.2.3 การจัดหาผลิตภัณฑ์และบริการ

### 1.2.3.1 เงินลงทุนของบริษัท

#### นโยบายการลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมของบริษัท

นโยบายการลงทุนของบริษัทในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมอื่น ๆ ในอนาคต บริษัทจะพิจารณาถึงโอกาสทางธุรกิจและอัตราผลตอบแทนที่ได้รับจากการลงทุนเป็นสำคัญ

#### วัตถุประสงค์ของการลงทุน

การลงทุนซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทจะกระทำในช่วงที่บริษัทมีสภาพคล่องเหลือ เกินกว่าความต้องการสภาพคล่องที่บริษัทจำเป็นต้องใช้ในการดำเนินงานปกติ อาทิ การบริหารกระแสเงินสดของบริษัท เป็นต้น ทั้งนี้ การลงทุนซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทมุ่งหวังผลกำไรภายใต้การบริหารความเสี่ยงที่ดี เพื่อเป็นการก่อประโยชน์สูงสุดต่อผู้ถือหุ้นของบริษัท ภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โปร่งใส สามารถตรวจสอบได้

#### ประเภทของเงินลงทุน

บริษัทได้แบ่งประเภทของการลงทุนสำหรับการลงทุนในบัญชีบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 เป็นดังนี้

- 1) การลงทุนระยะสั้น/ปานกลาง เพื่อการลงทุนและการเก็งกำไร ได้แก่ การลงทุนใน
  - ตราสารทุน ซึ่งได้แก่ หุ้นสามัญจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ในประเทศ และหุ้นสามัญจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ต่างประเทศ
  - ตราสารหนี้ทั้งในและต่างประเทศ
  - ตราสารอนุพันธ์ที่ลงทุนทั้งในและต่างประเทศ
  - หน่วยลงทุน
  - สินทรัพย์ดิจิทัล (Digital asset)
- 2) การลงทุนระยะยาว ได้แก่ การลงทุนใน
  - หุ้นสามัญจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ในประเทศ
  - หุ้นสามัญที่มีได้จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ (Non-listed companies)
  - ตราสารหนี้แบบถือจนครบกำหนดเกินกว่า 1 ปี (Hold to Maturity: HTM)
  - หน่วยลงทุน / ตราสารที่มีหลักทรัพย์อ้างอิงในต่างประเทศ
  - การลงทุนระยะยาวอื่น ๆ

#### นโยบายการลงทุนในหลักทรัพย์ของบริษัท

##### 1) การลงทุนตราสารทุน

บริษัทมีนโยบายลงทุนโดยหวังผลตอบแทนในรูปของกำไรจากการซื้อขายหลักทรัพย์และเงินปันผล โดยบริษัทมีนโยบายที่จะเลือกลงทุนเฉพาะในหลักทรัพย์จดทะเบียนที่มีปัจจัยพื้นฐานดี มีแนวโน้มการเจริญเติบโตของรายได้และกำไรอย่างต่อเนื่อง มีมูลค่าต่ำกว่าปัจจัยพื้นฐาน และมีสภาพคล่องในการซื้อขาย ทั้งนี้ บริษัทกำหนดนโยบายตัดขาดทุนจากเงินลงทุน (Stop loss) เมื่อราคาตลาดลดลงต่ำกว่าร้อยละ 10 และร้อยละ 20 ในพอร์ตลงทุนระยะสั้น และร้อยละ 40 ในพอร์ตลงทุนระยะปานกลาง เมื่อเปรียบเทียบกับราคาทุนของแต่ละหลักทรัพย์

##### 2) การลงทุนในตราสารหนี้ หุ้นกู้ / Hybrid instrument

บริษัทมีนโยบายลงทุนโดยหวังผลตอบแทนในรูปของรายได้ดอกเบี้ย กำไรจากการขายเงินลงทุน มีการลงทุนในตราสารหนี้ของเอกชน อาทิ หุ้นกู้ที่มีแนวโน้มการเจริญเติบโตอย่างต่อเนื่อง และได้รับการจัดอันดับความน่าเชื่อถือ (Credit rating) ในระดับ Investment grade จาก TRIS หรือ S&P หรือ Moody's หรือ Fitch หรือสถาบันจัดอันดับความน่าเชื่อถือที่สำนักงานคณะกรรมการ ก.ล.ต. ยอมรับ หากหลักทรัพย์ใดไม่ได้รับการจัดอันดับความน่าเชื่อถือ จะต้องพิจารณาโดยคณะกรรมการลงทุนก่อนการลงทุนทุกครั้ง

##### 3) การลงทุนในตราสารอนุพันธ์

ตราสารอนุพันธ์ในปัจจุบันที่อยู่ในข่ายลงทุนได้ ได้แก่ ตราสารอนุพันธ์ที่จดทะเบียนในตลาดสัญญาซื้อขายล่วงหน้า สำหรับการป้องกันความเสี่ยงจะกระทำโดยเจ้าหน้าที่ฝ่ายการลงทุนเป็นผู้เสนอ/วิเคราะห์ จำนวนหรือมูลค่าของสัญญาที่เหมาะสม เพื่อใช้ในการป้องกันความเสี่ยง

และขออนุมัติต่อคณะกรรมการการลงทุนก่อนการเปิดสถานะเพื่อป้องกันความเสี่ยง สำหรับการลงทุนเพื่อการเก็งกำไรนั้น บริษัทกำหนดให้มี Stop loss limit ของฐานอนุพันธ์ใดฐานหนึ่งที่ไม่เกินกว่าร้อยละ 10 ของมูลค่าสัญญา (Notional amount) โดยหากฐานอนุพันธ์ใดมีผลขาดทุนถึงร้อยละ 7 ของมูลค่าสัญญา ฝ่ายลงทุนจะต้องแจ้งคณะกรรมการลงทุนทราบ และหากเกิดผลขาดทุนถึงร้อยละ 10 ของมูลค่าสัญญา ฝ่ายลงทุนจะต้องล้างฐานะโดยทันทีที่สามารถดำเนินการได้ หากแต่สถานะของอนุพันธ์ดังกล่าว เมื่อนำมาหักล้างกับสถานะถือครองหุ้นในพอร์ตลงทุนแล้ว ยังคงมีสถานะถือครองหุ้นมากกว่าอนุพันธ์ (Net long) ให้ยกเว้น Stop loss ดังกล่าว และหากมีสถานะของฟิวเจอร์เป็น Net long หรือ Net short ให้คงหลักเกณฑ์เดิมที่จะต้อง Cut loss ตามนโยบายลงทุนหากมีผลขาดทุนเกินกว่าร้อยละ 10

#### 4) การลงทุนในหน่วยลงทุน/ตราสารต่างประเทศ

บริษัทมีนโยบายกระจายการลงทุนไปต่างประเทศมากขึ้น โดยเป็นการกระจายการลงทุนในตราสารต่าง ๆ อาทิ ตราสารทุน ตราสารหนี้ Hybrid Products Structured Note หรือหน่วยลงทุนที่จดทะเบียนในต่างประเทศ

#### 5) การลงทุนในบริษัทจดทะเบียนนอกตลาดหลักทรัพย์

กิจการเป้าหมาย ได้แก่ บริษัทขนาดปานกลาง ซึ่งมีโอกาสที่เข้าซื้อขายในตลาดหลักทรัพย์ได้ในอนาคต หรือเป็นเงินลงทุนระยะยาวที่ให้ผลตอบแทนที่ดี มีจุดเด่นในการดำเนินธุรกิจอยู่ในอุตสาหกรรมที่มีศักยภาพ และมีแนวโน้มการเติบโตของกำไรอย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้ กิจการที่จะเข้าลงทุนจะต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์การลงทุนและการพิจารณาความเสี่ยงของการลงทุนที่กำหนดไว้

#### 6) การลงทุนในสินทรัพย์ดิจิทัล

การซื้อขายสินทรัพย์ดิจิทัล การลงทุนในสินทรัพย์ดิจิทัลนั้น จะสอดคล้องไปกับค่านิยมของสำนักงาน ก.ล.ต. ซึ่งเป็นไปเพื่อการบริหารกระแสเงินสดของบริษัท โดยมุ่งหวังผลกำไรภายใต้การบริหารความเสี่ยงที่ดี และเป็นการกระจายการลงทุนเพื่อเป็นการกระจายความเสี่ยงสูงสุดต่อผู้ถือหุ้นของบริษัท ภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ โดยบริษัทมีการกำหนดคุณสมบัติบุคลากรหรือทีมงานที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์ในการลงทุนในสินทรัพย์ดิจิทัล ฝ่ายลงทุนของบริษัทมีหน้าที่ติดตามข่าวสาร สิ่งตีพิมพ์งานวิจัย และราคาเพื่อให้ทันกับปัจจุบันอยู่เสมอ

บริษัทมีการคัดเลือกสินทรัพย์ดิจิทัลก่อนการตัดสินใจลงทุน มีการกำหนดรายชื่อเหรียญคริปโตเคอร์เรนซี/โทเคนที่สามารถลงทุนได้ และจำกัดขนาดถือครองเหรียญตามสภาพคล่องในตลาด โดยหากเหรียญที่ไม่อยู่ในรายชื่อหรือหลักเกณฑ์ที่อนุมัติไว้ในนโยบาย จะต้องขออนุมัติจากคณะกรรมการการลงทุนเป็นรายกรณี

บริษัทมีการกำหนดจุด Stop loss level สามารถผ่อนผันได้แต่ไม่เกินกว่าที่ได้รับอนุมัติ มีการติดตามและกำกับดูแลการลงทุน เพื่อให้มั่นใจว่าผู้ที่มีความสามารถในการตัดสินใจลงทุนได้ดำเนินการตามนโยบาย ขอบเขตอำนาจหน้าที่ และปฏิบัติตามมาตรการหรือกลไกที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด

อย่างไรก็ตาม สัดส่วนการลงทุนในสินทรัพย์ดิจิทัลที่ผ่านมาไม่มีนัยสำคัญเมื่อเทียบกับสัดส่วนการลงทุนรวมของบริษัท

#### 7) การกระจุกตัวของเงินลงทุน

บริษัทมีนโยบายกำหนดวงเงินสูงสุดในการลงทุนแต่ละหลักทรัพย์ไม่เกิน 100 ล้านบาทต่อหลักทรัพย์ต่อพอร์ต ทั้งนี้ การลงทุนใด ๆ ที่ไม่เป็นไปตามข้อกำหนดของนโยบายลงทุนข้างต้น ต้องทำรายงานเพื่อขออนุมัติต่อคณะกรรมการการลงทุนเป็นลายลักษณ์อักษร และเป็นกรณีไป

#### 8) การตัดขาดทุนจากเงินลงทุน

บริษัทกำหนดนโยบายตัดขาดทุนจากเงินลงทุนเมื่อราคาตลาดลดลงต่ำกว่าร้อยละ 10 และร้อยละ 20 ในพอร์ตลงทุนระยะสั้น และร้อยละ 40 ในพอร์ตลงทุนระยะปานกลาง เมื่อเปรียบเทียบกับราคาทุนของแต่ละหลักทรัพย์

#### 9) การขออนุมัติลงทุน

การเข้าลงทุนต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท หรือคณะกรรมการลงทุน (ไม่น้อยกว่า 3 คน) หรือตัดสินใจเข้าลงทุนโดยฝ่ายการลงทุน ขึ้นอยู่กับวงเงินการลงทุนแต่ละประเภท และลักษณะของหลักทรัพย์ ตามวงเงินที่คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดอำนาจไว้

#### 10) การติดตามและประเมินผล

การลงทุนระยะสั้น ได้แก่ การลงทุนในตราสารทุน ตราสารอนุพันธ์ และหน่วยลงทุน จะทำเป็นประจำทุกเดือน สำหรับการลงทุนตราสารหนี้ และตราสารทุนระยะยาวจะกระทำเป็นรายไตรมาส และสำหรับหลักทรัพย์ที่อยู่นอกตลาดหลักทรัพย์ที่มีมูลค่าลงทุนน้อยกว่า 15 ล้านบาท จะกระทำเป็นรายปี

### 1.2.3.2 เงินกู้ยืมเพื่อซื้อหลักทรัพย์ในระบบเครดิตบาลานซ์ของบริษัทย่อย (“บล.เอเชีย พลัส”)

#### 1) นโยบายการให้กู้ยืมเพื่อซื้อหลักทรัพย์

บล.เอเชีย พลัส มีเป้าหมายกำหนดจำนวนเงินให้กู้ยืมเพื่อซื้อหลักทรัพย์ อยู่ในระดับที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (“สำนักงานคณะกรรมการ ก.ล.ต.”) กำหนด ซึ่งตามประกาศสำนักงานคณะกรรมการ ก.ล.ต. ที่ สธ. 36/2568 กำหนดห้ามมิให้บริษัทมียอดหนี้คงค้างเนื่องจากการให้ยืมหลักทรัพย์แก่ลูกค้าที่มีใช้สถาบันรายใดรายหนึ่ง เมื่อสิ้นวันหนึ่ง ๆ เกินกว่าร้อยละ 20 ของเงินกองทุนของบริษัท และห้ามมิให้บริษัทมียอดหนี้คงค้างของลูกค้าที่มีใช้ลูกค้าสถาบันทุกรายรวมกัน ภายหลังหักค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญแล้ว เมื่อสิ้นวันหนึ่ง ๆ เกินกว่า 4 เท่าของเงินกองทุนของผู้ประกอบธุรกิจ<sup>1</sup> ทั้งนี้ บล.เอเชีย พลัส ได้ตรึงสัดส่วนดังกล่าวตามที่สำนักงานคณะกรรมการ ก.ล.ต. กำหนด นอกจากนี้ หลักทรัพย์ที่อนุญาตให้ลูกค้าซื้อ บล. เอเชีย พลัส จะควบคุมไม่ให้เกิดการกระจุกตัวในหลักทรัพย์ใดหลักทรัพย์หนึ่ง ตามข้อกำหนดในขั้นตอนและวิธีปฏิบัติในการให้กู้ยืมเพื่อซื้อหลักทรัพย์ ข้อ 2 ข้อย่อย 2.6)

#### 2) ขั้นตอนและวิธีปฏิบัติในการให้กู้ยืมเพื่อซื้อหลักทรัพย์

- 2.1) บริษัทมีขั้นตอนในการพิจารณารับลูกค้า โดยกำหนดให้มีข้อมูลของลูกค้าอย่างเพียงพอ เพื่อวิเคราะห์ความเหมาะสมของวงเงินที่อนุมัติให้เปิดบัญชี และความสามารถในการชำระหนี้ นอกจากนี้ บริษัทมีการทบทวนวงเงินประจำปีอย่างน้อยปีละครั้ง เพื่อให้งวงเงินเป็นไปตามความเหมาะสม
- 2.2) เจ้าหน้าที่ผู้แนะนำการลงทุนจะแจ้งให้ลูกค้าเข้าใจและรับทราบความเสี่ยงต่าง ๆ จากการกู้ยืมเงินเพื่อซื้อหลักทรัพย์ ความเสี่ยงจากการวางเงิน รวมทั้งกฎระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยให้ลูกค้าลงนามในชุดเอกสารเปิดบัญชีพร้อมทั้งแนบหลักฐานแสดงฐานะการเงินและเอกสารประกอบตามที่บริษัทกำหนด
- 2.3) การพิจารณาเปิดบัญชีและการอนุมัติวงเงินให้กู้ยืมเพื่อซื้อหลักทรัพย์ และรวมไปถึงบัญชีซื้อขายสัญญาซื้อขายล่วงหน้าของทั้งลูกค้าสำนักงานใหญ่และสำนักงานสาขา ผู้มีอำนาจอนุมัติเป็นไปตามที่บริษัทกำหนดเช่นเดียวกับบัญชีเงินสด
- 2.4) ลูกค้าต้องวางเงินหรือหลักทรัพย์จดทะเบียน ตามรายชื่อหลักทรัพย์ที่บริษัทอนุญาตให้ซื้อเพื่อเป็นหลักประกันในการคำนวณอำนาจซื้อของลูกค้าก่อนที่ลูกค้าจะส่งคำสั่งซื้อขายได้
- 2.5) บริษัทมีระบบการควบคุม โดยลูกค้าไม่สามารถซื้อเกินกว่าอำนาจซื้อที่คำนวณได้ ณ ขณะใดขณะหนึ่ง และไม่สามารถขายโดยไม่มีหลักทรัพย์ในบัญชีได้ ยกเว้นการส่งคำสั่งขาย Short ซึ่งลูกค้าต้องทำการยืมหลักทรัพย์มาวางไว้ในบัญชีก่อนส่งคำสั่งซื้อขาย Short
- 2.6) บริษัทมีการกำหนดรายชื่อหลักทรัพย์ที่อนุญาตให้ซื้อและวางเป็นประกันเพิ่ม โดยพิจารณาหลักทรัพย์ที่มีผลประกอบการดีและมีสภาพคล่องในการซื้อขาย มีการกำหนดอัตรามาร์จิ้นเริ่มต้นของแต่ละหลักทรัพย์ และพิจารณาทบทวนรายชื่อหลักทรัพย์ที่อนุญาตให้ซื้ออย่างน้อยเดือนละครั้ง และปิดประกาศรายชื่อหลักทรัพย์ที่อนุญาตให้ซื้อ พร้อมทั้งอัตรามาร์จิ้นเริ่มต้นของแต่ละหลักทรัพย์ ณ ที่ทำการบริษัท รวมถึงที่ทำการสำนักงานสาขา นอกจากนี้ ยังประกาศไว้ในเว็บไซต์ของบริษัท เพื่อให้ลูกค้าสามารถเข้าถึงข้อมูลได้อีกทางหนึ่ง โดยอัตรามาร์จิ้นของแต่ละหลักทรัพย์จะไม่ต่ำกว่าอัตรามาร์จิ้นที่กำหนดโดยสำนักงานคณะกรรมการ ก.ล.ต. หรือตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ทั้งนี้ จำนวนหลักทรัพย์ที่บริษัทอนุญาตให้ซื้อและวางเป็นประกันเพิ่มเติมได้กำหนดไว้ เป็นการคำนวณจากปริมาณการซื้อขายย้อนหลัง 60 วันทำการ ถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก และกำหนดกลุ่มของหลักทรัพย์เพื่อกำหนดปริมาณการซื้อขาย โดยพิจารณาจากคุณภาพของแต่ละหลักทรัพย์จากฝ่ายวิจัยประกอบการพิจารณา และขออนุมัติจากคณะกรรมการสินเชื่อ
- 2.7) อัตราดอกเบี้ยเงินกู้ และอัตราดอกเบี้ยเงินสดคงเหลือ บริษัทจะประกาศอัตราเดือนละครั้ง โดยในการเรียกเก็บดอกเบี้ยจากเงินกู้ยืมเพื่อซื้อหลักทรัพย์ หรือชำระดอกเบี้ยให้ลูกค้าในส่วนหนึ่งของเงินที่คงเหลือจากการซื้อหลักทรัพย์ในแต่ละวันจะคำนวณโดยนำยอดดอกเบี้ยสุทธิเข้าบัญชี หรือหักจากบัญชีลูกค้าเดือนละครั้ง

<sup>1</sup> ในกรณีบริษัทมียอดหนี้คงค้างเนื่องจากการให้กู้ยืมเงินเพื่อซื้อหลักทรัพย์แก่ลูกค้าทุกรายรวมกันภายหลังหักค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญแล้ว เมื่อสิ้นวันหนึ่ง ๆ เกินกว่า 3.5 เท่าของเงินกองทุน บริษัทหลักทรัพย์จะต้องจัดทำแผนเพื่อกำหนดแนวทางการแก้ไขปัญหายอดหนี้คงค้างเกินกว่าอัตราดังกล่าวกลับมาอยู่อัตราที่ไม่เกิน 3.5 เท่าของเงินกองทุน โดยบริษัทหลักทรัพย์จะจัดตั้งแผนกำหนดแนวทางการแก้ไขปัญหายอดหนี้คงค้างดังกล่าวต่อสำนักงานภายใน 30 วันนับแต่วันที่บริษัทมียอดหนี้คงค้างเกินกว่าที่กำหนด เว้นแต่ก่อนครบกำหนดระยะเวลาจัดส่งแผนดังกล่าว ผู้ประกอบธุรกิจมียอดหนี้คงค้างไม่เกินอัตราที่กำหนด เป็นระยะเวลา 7 วันทำการ



- 2.8) เงินที่ลูกค้าวางเพื่อเป็นประกันการชำระหนี้ และส่วนที่เป็นเงินสดคงเหลือ บริษัทจะแยกออกจากบัญชีของบริษัทเป็นบัญชีเฉพาะและระบุเป็น “บัญชีของบริษัทเพื่อลูกค้า”
- 2.9) บริษัทเก็บรักษาหลักทรัพย์ของลูกค้าที่ซื้อและฝากไว้กับบริษัท โดยเปิดบัญชีฝากหลักทรัพย์กับ บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด ส่วนหลักทรัพย์ที่ลูกค้านำมาจำหน่ายเป็นหลักประกัน บริษัทจะเก็บรักษาโดยเปิดบัญชีฝากหลักทรัพย์ของลูกค้าแต่ละบัญชี
- 2.10) บริษัทมีการจัดส่งรายงานสถานะยอดลูกหนี้/เจ้าหนี้ และหลักประกันในบัญชีมาร์จินให้ลูกค้าทราบทุกเดือน

### 3) นโยบายการรับรู้อย่างรวดเร็ว

ดอกเบี้ยถือเป็นรายได้ตามเกณฑ์คงค้างโดยคำนึงถึงอัตราผลตอบแทนที่แท้จริง เว้นแต่มีความไม่แน่นอนในการเรียกเก็บเงินต้นและดอกเบี้ย บริษัทจึงหยุดรับรู้รายได้ดอกเบี้ยดังกล่าวตามเกณฑ์คงค้าง

กรณีดังต่อไปนี้ถือว่ามีความไม่แน่นอนในการเรียกเก็บเงินต้นและดอกเบี้ย

- 1) ลูกหนี้ทั่วไปที่มีหลักประกันต่ำกว่ามูลหนี้
- 2) ลูกหนี้ผ่อนชำระรายที่มีงวดการชำระเงินไม่เกินสามเดือน ซึ่งค้างชำระเงินต้นหรือดอกเบี้ยตั้งแต่สามเดือนขึ้นไป
- 3) ลูกหนี้ผ่อนชำระรายที่มีงวดการชำระเงินเกินกว่าสามเดือน เว้นแต่มีหลักฐานที่ชัดเจนและมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนที่บริษัทจะได้รับชำระหนี้ทั้งหมด
- 4) ลูกหนี้สถาบันการเงินที่มีปัญหา
- 5) ลูกหนี้อื่นที่ค้างชำระดอกเบี้ยตั้งแต่สามเดือนขึ้นไป

เงื่อนไขดังกล่าวข้างต้นเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดโดยสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

### 4) นโยบายการรับหลักประกัน / ค่าประกัน

#### 4.1) การควบคุมและติดตามลูกค้าซื้อขายหลักทรัพย์ในกรณีบัญชีเงินสด

- ลูกค้าต้องวางทรัพย์สินเพื่อเป็นหลักประกันก่อนการซื้อขายหลักทรัพย์ ในอัตราไม่ต่ำกว่าร้อยละ 20 ของวงเงินซื้อขายหลักทรัพย์ที่อาจซื้อได้
- ระบบการซื้อขายจะคำนวณวงเงินซื้อของลูกค้าแต่ละราย โดยอิงตามแนวทางการพิจารณากำหนดวงเงินซื้อขายหลักทรัพย์บัญชีเงินสดของลูกค้าของสมาคมบริษัทหลักทรัพย์ไทย เพื่อบริการรับคำสั่งซื้อประจำวัน โดยคำนวณจากหลักประกันที่ลูกค้าได้วางกับบริษัท ซึ่งอาจจะเป็นเงินสด หรือหลักทรัพย์ที่ลูกค้าได้ฝากไว้กับบริษัท วงเงินซื้อที่ระบบคำนวณได้จะไม่เกินกว่าวงเงินที่บริษัทอนุมัติให้แก่ลูกค้า
- ในกรณีที่บริษัทเห็นว่าหลักทรัพย์ใดมีความผันผวนของราคาผิดปกติ ซึ่งอาจจะก่อให้เกิดความเสี่ยงในการชำระราคาของลูกค้า บริษัทจะกำหนดให้หลักประกันนั้น ซื้อขายด้วยบัญชี Cash Balance เท่านั้น
- ในระหว่างชั่วโมงการซื้อขาย เมื่อเจ้าหน้าที่ผู้แนะนำการลงทุนรับคำสั่งซื้อหรือขายหลักทรัพย์จากลูกค้า และส่งคำสั่งเข้าสู่ระบบการซื้อขาย ระบบจะตรวจสอบวงเงินก่อนผ่านคำสั่งซื้อ และจำนวนหลักทรัพย์ที่ลูกค้าฝากไว้กับบริษัท ก่อนผ่านคำสั่งขาย ดังนั้น หากจำนวนไม่เพียงพอต่อคำสั่งขาย หรือไม่มีหุ้นในพอร์ตจะไม่สามารถทำการขายได้
- เมื่อถึงกำหนดชำระหนี้ค่าซื้อหลักทรัพย์ บริษัทจะทำการหักเงินจากบัญชีเงินฝากธนาคาร (ATS) หากไม่สามารถหักบัญชีได้ ระบบการควบคุมจะออกรายงาน Past Due Report เพื่อให้เจ้าหน้าที่ผู้แนะนำการลงทุนติดตามทวงถามลูกค้า เจ้าหน้าที่ผู้แนะนำการลงทุนจะต้องรายงานผลการติดตามลูกค้าที่ผิดนัดชำระหรือเช็ดคืนให้ผู้บังคับบัญชาระดับสูงทราบ ปัจจุบันบริษัทเพิ่มช่องทางการชำระเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารได้สะดวกขึ้น โดยให้ลูกค้าสามารถโอนเงินผ่านระบบ Bill Payment
- ลูกค้าที่ผิดนัดชำระค่าซื้อหลักทรัพย์ ข้อมูลจะถูกบันทึกไว้ในประวัติลูกค้าแต่ละราย หากเกิดขึ้นบ่อยครั้งในระยะเวลาที่กำหนด บริษัทจะพิจารณาปรับลดวงเงินให้เหมาะสม
- บริษัทมีกระบวนการพิจารณาทบทวนวงเงินของลูกค้าอย่างสม่ำเสมออย่างน้อยปีละครั้ง



#### 4.2) การควบคุมดูแลการติดตามลูกหนี้เงินกู้ยืมเพื่อซื้อหลักทรัพย์ในระบบเครดิตบาลานซ์

บริษัทมีการควบคุมดูแลการติดตามลูกหนี้เงินกู้ยืมเพื่อซื้อหลักทรัพย์ ดังนี้

- บริษัทกำหนดให้เจ้าหน้าที่ผู้แนะนำการลงทุนพิจารณารับลูกค้าที่ได้มีการพิจารณาแล้วว่ามีความสามารถเพียงพอในการชำระหนี้ และมีความเข้าใจในกฎเกณฑ์ วิธีปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับการซื้อขายหลักทรัพย์ในระบบเครดิตบาลานซ์
- บริษัทกำหนดหลักเกณฑ์ในการพิจารณาหลักทรัพย์ที่อนุญาตให้ลูกค้าซื้อในระบบเครดิตบาลานซ์ รวมถึงการกำหนดอัตรามาร์จิ้นเริ่มต้นของแต่ละหลักทรัพย์ และทบทวนอย่างสม่ำเสมอ
- การควบคุมการรับคำสั่งซื้อขายหลักทรัพย์ของลูกค้า
  - บริษัทมีการควบคุมให้ลูกค้าวางหลักประกันไว้ในบัญชีมาร์จิ้นในจำนวนไม่ต่ำกว่าอัตรามาร์จิ้นเริ่มต้นเพื่อเป็นประกันการซื้อขายหลักทรัพย์ก่อนที่จะให้ลูกค้าซื้อหลักทรัพย์
  - ระบบซื้อขายมีการควบคุมมิให้ลูกค้าสั่งซื้อหลักทรัพย์เกินกว่าอำนาจซื้อที่คำนวณได้ ณ ขณะใดขณะหนึ่ง และบริษัทไม่อนุญาตให้ลูกค้าสั่งขายหลักทรัพย์โดยไม่มีหลักทรัพย์นั้นฝากไว้ในบัญชีมาร์จิ้น
  - ระบบซื้อขายอนุญาตให้ลูกค้าซื้อหลักทรัพย์ได้เฉพาะหลักทรัพย์ที่กำหนดไว้ และควบคุมมิให้เกิดการกระจุกตัวในหลักทรัพย์ใดหลักทรัพย์หนึ่งเกินกว่าอัตราที่บริษัทกำหนด
  - ณ สิ้นวันทำการใด ๆ หากมูลค่าทรัพย์สินสุทธิของลูกค้าในบัญชีมาร์จิ้นตามราคาตลาด ลดลงจนต่ำกว่ามูลค่าหลักประกันที่ต้องดำรง บริษัทจะทำการหนังสือแจ้งให้ลูกค้านำเงินหรือทรัพย์สินมาวางเป็นประกันเพิ่มภายใน 5 วันทำการนับจากวันทำการถัดจากวันที่ออกจดหมายแจ้ง เพื่อให้ลูกค้าสามารถดำรงหลักประกันได้ครบถ้วนภายในระยะเวลาตามเกณฑ์ที่บริษัทกำหนด หากถึงระยะเวลาที่กำหนดแล้ว ทรัพย์สินของลูกค้ายังคงมีมูลค่าต่ำกว่ามูลค่าหลักประกันที่ต้องดำรง และลูกค้ายังไม่ดำเนินการใด ๆ ภายในเวลาที่บริษัทเรียกให้นำทรัพย์สินมาวางเพิ่ม บริษัทอาจจะดำเนินการบังคับชำระหนี้จากทรัพย์สินที่เป็นหลักประกันในวันทำการถัดจากวันที่ครบกำหนดในจดหมายเรียกให้นำทรัพย์สินมาวางเพิ่ม จนทำให้ทรัพย์สินของลูกค้าสูงกว่ามูลค่าหลักประกันที่ต้องดำรง
  - ในกรณีที่มูลค่าทรัพย์สินสุทธิของลูกค้าตามราคาตลาด มีมูลค่าต่ำกว่ามูลค่าหลักประกันขั้นต่ำ บริษัทจะทำการบังคับชำระหนี้ในวันทำการถัดไป จนทำให้ทรัพย์สินสุทธิของลูกค้ามีมูลค่าไม่ต่ำกว่ามูลค่าหลักประกันที่ต้องดำรง

#### 4.3) การควบคุมดูแลการติดตามลูกค้าบัญชีซื้อขายตราสารอนุพันธ์

บริษัทมีการควบคุมดูแลการติดตามลูกค้าบัญชีซื้อขายตราสารอนุพันธ์ ดังนี้

- ลูกค้าต้องวางหลักประกันเป็นเงินสดเท่านั้น ในจำนวนไม่ต่ำกว่าอัตรามาร์จิ้นเริ่มต้น
- ณ สิ้นวันทำการใด ๆ หากมูลค่าหลักประกันในบัญชีอนุพันธ์ตามราคาตลาดต่ำกว่าหลักประกันรักษาสภาพ บริษัทจะออกหนังสือแจ้งให้ลูกค้านำเงินมาวางเป็นหลักประกันเพิ่มในวันทำการถัดจากวันที่หลักประกันต่ำกว่าหลักประกันรักษาสภาพ โดยลูกค้าต้องนำเงินมาวาง หรือกระทำการอื่นใดเพื่อให้หลักประกันมีมูลค่าไม่ต่ำกว่าหลักประกันเริ่มต้นก่อนตลาดปิดทำการซื้อขายหนึ่งชั่วโมง แม้ว่าจะระหว่างเวลาทำการหลักประกันของลูกค้าจะมีมูลค่าเพิ่มขึ้นเกินกว่าหรือเท่ากับหลักประกันรักษาสภาพ หรือหลักประกันเริ่มต้นก็ตาม ลูกค้ายังคงต้องนำเงินมาวางเป็นหลักประกันเพิ่มตามจำนวนที่ถูกเรียกตามเวลาที่กำหนด มิเช่นนั้นบริษัทจะใช้สิทธิบังคับล้างสถานะของลูกค้าในทันที
- บริษัทจะทำการบังคับล้างสถานะ ในกรณีที่ลูกค้าไม่ดำเนินการ ดังนี้
  - ณ ตลาดปิดทำการซื้อขายภาคเช้า หลักประกันของลูกค้ามีมูลค่าต่ำกว่าระดับหลักประกันปิดฐานะ ลูกค้าจะต้องนำหลักประกันมาวางเพิ่มภายใน 1 ชั่วโมงก่อนตลาดปิดทำการซื้อขายภาคปกติในจำนวนที่ทำให้หลักประกันในบัญชีของลูกค้ามีมูลค่าไม่ต่ำกว่าหลักประกันรักษาสภาพ
  - ณ ตลาดปิดทำการซื้อขายภาคปกติ หลักประกันของลูกค้ามีมูลค่าต่ำกว่าระดับหลักประกันปิดฐานะ ลูกค้าจะต้องนำหลักประกันมาวางเพิ่มภายใน 1 ชั่วโมงก่อนตลาดปิดทำการซื้อขายภาคเช้าของวันทำการถัดไปในจำนวนที่ทำให้หลักประกันในบัญชีของลูกค้ามีมูลค่าไม่ต่ำกว่าหลักประกันรักษาสภาพ และต้องนำหลักประกันมาวางเพิ่มภายใน 1 ชั่วโมงก่อนตลาดปิดทำการซื้อขายภาคปกติของวันทำการเดียวกันในจำนวนที่ทำให้หลักประกันในบัญชีของลูกค้ามีมูลค่าไม่ต่ำกว่าหลักประกันเริ่มต้น

#### 4.4) การควบคุมดูแลการติดตามลูกค้าบัญชียืมหลักทรัพย์เพื่อการขายชอร์ต

บริษัทมีการควบคุมดูแลการติดตามลูกค้าบัญชียืมหลักทรัพย์เพื่อการขายชอร์ต ดังนี้

- ลูกค้าต้องวางหลักประกันเป็นเงินสด / หลักทรัพย์ ในจำนวนที่ไม่ต่ำกว่าอัตราหลักประกันขั้นต่ำ
  - การยืมเพื่อขายชอร์ตในบัญชีแคชบาลานซ์  
อัตราหลักประกันขั้นต่ำเป็นเงินสด = ร้อยละ 50 ของมูลค่าหลักทรัพย์ที่ยืมและลูกค้าต้องขาย Short ให้ได้ก่อนตลาดปิดทำการ
  - ณ สิ้นวันทำการใด ๆ หากมูลค่าหลักประกันต่ำกว่าหลักประกันที่ต้องดำรงในบัญชีแคชบาลานซ์เพื่อ SBL ลูกค้าต้องนำหลักประกันมาวางเพิ่ม เพื่อให้หลักประกันไม่ต่ำกว่าหลักประกันที่ต้องดำรงในวันทำการถัดไป โดยต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จก่อนเวลาปิดทำการซื้อขายหลักทรัพย์ไม่น้อยกว่า 1 ชั่วโมง หากลูกค้ายังไม่ดำเนินการใด ๆ ภายในเวลาที่บริษัทเรียกให้นำทรัพย์สินมาวางเพิ่ม บริษัทอาจจะดำเนินการบังคับซื้อคืนในวันทำการถัดจากวันที่ครบกำหนดในจดหมายเรียกให้นำทรัพย์สินมาวางเพิ่ม จนทำให้ทรัพย์สินของลูกค้าสูงกว่ามูลค่าหลักประกันที่ต้องดำรง
  - การยืมเพื่อขายชอร์ตในบัญชีเครดิตบาลานซ์  
อัตราหลักประกันขั้นต่ำ = ร้อยละ 50 ของมูลค่าหลักทรัพย์ที่ยืม (หรืออาจมากกว่า ตามการคำนวณในเกณฑ์เครดิตบาลานซ์)

ณ สิ้นวันทำการใด ๆ หากมูลค่าหลักทรัพย์ที่ยืมไว้ตามราคาตลาด เพิ่มขึ้นจนหลักประกันต่ำกว่าที่ต้องดำรง บริษัทจะทำหนังสือแจ้งให้ลูกค้านำเงินมาวาง หรือซื้อคืนภายใน 5 วันทำการนับจากวันทำการถัดจากวันที่ออกจดหมายแจ้ง เพื่อให้ลูกค้าสามารถดำรงหลักประกันได้ครบถ้วนภายในระยะเวลาตามเกณฑ์ที่บริษัทกำหนด หากถึงระยะเวลาที่กำหนดแล้ว ทรัพย์สินของลูกค้ายังคงมีมูลค่าต่ำกว่ามูลค่าหลักประกันที่ต้องดำรง และลูกค้ายังไม่ดำเนินการใด ๆ ภายในเวลาที่บริษัทเรียกให้นำทรัพย์สินมาวางเพิ่ม บริษัทอาจจะดำเนินการบังคับซื้อคืนในวันทำการถัดจากวันที่ครบกำหนดในจดหมายเรียกให้นำทรัพย์สินมาวางเพิ่มจนทำให้ทรัพย์สินของลูกค้าสูงกว่ามูลค่าหลักประกันที่ต้องดำรง

#### 4.5) นโยบายการตั้งค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกค้าหนี้ธุรกิจหลักทรัพย์และสัญญาซื้อขายล่วงหน้าเกิดจากการปรับมูลค่าของลูกค้าจากความเสี่ยงด้านเครดิตที่อาจเกิดขึ้น ฝ่ายบริหารของบริษัทได้ใช้หลักเกณฑ์การตั้งค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ประกอบกับดุลยพินิจในการประมาณการผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นเมื่อลูกหนี้มีปัญหาในการชำระหนี้ โดยใช้การวิเคราะห์สถานะของลูกค้าแต่ละราย ความน่าจะเป็นของการผิดนัดและมูลค่าของหลักทรัพย์ที่ใช้ค้ำประกัน

### 1.2.4 ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

ปรากฏตามเอกสารแนบ 4 ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

# 1.3

## โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

### 1.3.1 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

#### 1) นโยบายการแบ่งการดำเนินงานของบริษัทในกลุ่ม

บริษัทประกอบธุรกิจด้านการลงทุนโดยการถือหุ้นในบริษัทต่าง ๆ เป็นหลัก โดยมีนโยบายในการแบ่งการดำเนินงานของบริษัทย่อยเป็นกลุ่มธุรกิจหลัก ๆ ได้แก่ ธุรกิจนายหน้าซื้อขายหลักทรัพย์และสัญญาซื้อขายล่วงหน้า ธุรกิจวาณิชธนกิจ ธุรกิจจัดการกองทุน โดยบริษัทได้แต่งตั้งผู้บริหารของบริษัทเข้าร่วมเป็นกรรมการในบริษัทย่อย เพื่อร่วมกำหนดแนวนโยบาย และให้ความเห็นอันเป็นประโยชน์แก่การดำเนินงานของบริษัทย่อย ทั้งนี้ บริษัทจะให้บริการหน่วยงานสนับสนุนบางส่วนกับบริษัทย่อย เพื่อเป็นการบริหารจัดการทรัพยากรบุคคลที่มีอยู่ของบริษัทและบริษัทย่อยให้เกิดประโยชน์อย่างเต็มที่

#### การประกอบธุรกิจของบริษัท

เนื่องจากบริษัทประกอบธุรกิจด้านการลงทุนในธุรกิจที่มีศักยภาพในการเติบโตสูง (Holding company) และไม่มีการประกอบธุรกิจอื่นใด ดังนั้น การประกอบธุรกิจจึงแบ่งตามลักษณะการประกอบธุรกิจของบริษัทในกลุ่ม ดังนี้

#### การประกอบธุรกิจของบริษัทในกลุ่ม

- บริษัทหลักทรัพย์ เอเชีย พลัส จำกัด (“บล.เอเชีย พลัส”) (บริษัทย่อยที่ประกอบธุรกิจหลัก)

บล.เอเชีย พลัส จัดทะเบียนจัดตั้งบริษัทเมื่อวันที่ 23 มิถุนายน 2557 โดยมีทุนจดทะเบียน 4,500 ล้านบาท เรียกชำระเต็มมูลค่าโดยบริษัท เอเชีย พลัส กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) เป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ ร้อยละ 99.99 ของหุ้นที่จำหน่ายแล้วทั้งหมด

บล.เอเชีย พลัส ได้รับใบอนุญาตประกอบธุรกิจหลักทรัพย์ แบบ ก จากกระทรวงการคลัง และใบอนุญาตในการประกอบธุรกิจสัญญาซื้อขายล่วงหน้า แบบ ส-1 จากคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (“คณะกรรมการ ก.ล.ต.”) แล้ว เมื่อวันที่ 28 มกราคม 2558 และ 13 กุมภาพันธ์ 2558 ตามลำดับ และได้เริ่มดำเนินธุรกิจดังกล่าวข้างต้น เมื่อวันที่ 1 พฤษภาคม 2558 หลังจากที่ได้รับใบอนุญาตทุกประเภท ยกเว้นธุรกิจการลงทุน และธุรกิจการร่วมลงทุนจากบริษัท เอเชีย พลัส กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) เรียบร้อยแล้ว

บล.เอเชีย พลัส ประกอบธุรกิจหลักทรัพย์ โดยได้รับใบอนุญาตในการประกอบธุรกิจ แบบ ก จากกระทรวงการคลัง ซึ่งเป็นใบอนุญาตให้ประกอบธุรกิจหลักทรัพย์ ได้ดังนี้

1. การเป็นนายหน้าซื้อขายหลักทรัพย์
2. การค้าหลักทรัพย์
3. การเป็นที่ปรึกษาการลงทุน
4. การจัดจำหน่ายหลักทรัพย์
5. การยืมและให้ยืมหลักทรัพย์
6. การจัดการกองทุนส่วนบุคคล
7. การจัดการกองทุนรวม
8. การจัดการเงินร่วมลงทุน

ปัจจุบัน บล.เอเชีย พลัส ดำเนินธุรกิจในข้อ 1, 2, 4 และ 5

บล.เอเชีย พลัส ประกอบธุรกิจสัญญาซื้อขายล่วงหน้า โดยได้รับใบอนุญาตในการประกอบธุรกิจ แบบ ส-1 จากคณะกรรมการ ก.ล.ต. ซึ่งเป็นใบอนุญาตให้ประกอบธุรกิจสัญญาซื้อขายล่วงหน้า ได้ดังนี้

- การเป็นตัวแทนซื้อขายสัญญาซื้อขายล่วงหน้า
- การเป็นผู้ค้าสัญญาซื้อขายล่วงหน้า
- การเป็นที่ปรึกษาสัญญาซื้อขายล่วงหน้า
- การเป็นผู้จัดการเงินทุนสัญญาซื้อขายล่วงหน้า

ปัจจุบัน บล.เอเชีย พลัส ดำเนินธุรกิจข้อ 1 และ 2

นอกจากนี้ บล.เอเชีย พลัส ยังได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานคณะกรรมการ ก.ล.ต. ให้ทำหน้าที่เป็นที่ปรึกษาทางการเงิน ตามขอบเขตที่สำนักงานคณะกรรมการ ก.ล.ต. กำหนด ซึ่งครอบคลุมถึงการเป็นที่ปรึกษาทางการเงินในการออกและเสนอขายหลักทรัพย์แก่ ประชาชนทั่วไป การนำบริษัทเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ ฯ และตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ การจัดเตรียมคำเสนอซื้อหลักทรัพย์ และการเป็นที่ปรึกษาในการเข้าทำรายการประเภทต่าง ๆ ของบริษัทจดทะเบียน และเมื่อวันที่ 22 กันยายน 2560 บล.เอเชีย พลัส ได้ผ่านการ ตรวจสอบคุณสมบัติการเป็นตัวแทนผู้ถือหุ้นกู้ และได้ประกาศชื่อบริษัทไว้ในบัญชีรายชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติเป็นตัวแทนผู้ถือหุ้นกู้ โดยสำนักงาน คณะกรรมการ ก.ล.ต.

ในปี 2563 บล.เอเชีย พลัส ได้รับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบธุรกิจซื้อขายสัญญาซื้อขายล่วงหน้าฟิวเจอร์ที่อ้างอิงกับอัตรา แลกเปลี่ยนเงิน จากกระทรวงการคลัง และในปี 2564 บล.เอเชีย พลัส ได้ดำเนินการขอใบอนุญาตประกอบธุรกิจนายหน้าประกันชีวิต จาก สำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย (สำนักงาน คปภ.) โดยได้รับใบอนุญาตเมื่อวันที่ 22 พฤศจิกายน 2564 ทั้งนี้ บล.เอเชีย พลัส ได้ต่ออายุครั้งที่ 1 ไปเมื่อวันที่ 3 พฤศจิกายน 2565 ครั้งที่ 2 เมื่อวันที่ 8 พฤศจิกายน 2566 และครั้งที่ 3 เมื่อวันที่ 6 พฤศจิกายน 2567 ซึ่งใบอนุญาตมีผลถึงวันที่ 21 พฤศจิกายน 2572

บล.เอเชีย พลัส มีสำนักงานทั้งสิ้น 17 แห่ง คือ ที่สำนักงานใหญ่ ถนนสาทรใต้ และสำนักงานสาขาอีก 16 แห่ง แยกเป็นสำนักงาน สาขาในเขตกรุงเทพมหานคร 4 แห่ง ได้แก่ สำนักงานสาขาพลับพลาไชย เอ็มโพเรียม นอร์ธราชนกฤกษ์ และลาดพร้าว และสำนักงานสาขาในเขต ภูมิภาค อีก 12 แห่ง ได้แก่ สำนักงานสาขาขอนแก่น จันทบุรี สุราษฎร์ธานี ศรีราชา เชียงใหม่ หาดใหญ่ พิษณุโลก อุดรธานี เชียงราย พัทลุง ลำปาง และนครสวรรค์

#### • บริษัท ที่ปรึกษา เอเชีย พลัส จำกัด (“ที่ปรึกษา เอเชีย พลัส”)

ที่ปรึกษา เอเชีย พลัส จดทะเบียนจัดตั้งบริษัทเมื่อวันที่ 11 เมษายน 2551 โดยมีทุนจดทะเบียน 15 ล้านบาท เรียกชำระเต็มมูลค่า โดยบริษัท เอเชีย พลัส กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) เป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ ร้อยละ 99.99 ของหุ้นที่จำหน่ายแล้วทั้งหมด

ที่ปรึกษา เอเชีย พลัส ประกอบธุรกิจให้บริการการเป็นที่ปรึกษาทางการเงินด้านต่าง ๆ ได้แก่ การซื้อขายกิจการ การควบรวมกิจการ การประเมินมูลค่ากิจการ การปรับโครงสร้างหนี้ จัดหาหรือวิเคราะห์โครงการเพื่อการลงทุน เป็นต้น

#### • บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน แอสเซท พลัส จำกัด (“บลจ.แอสเซท พลัส”)

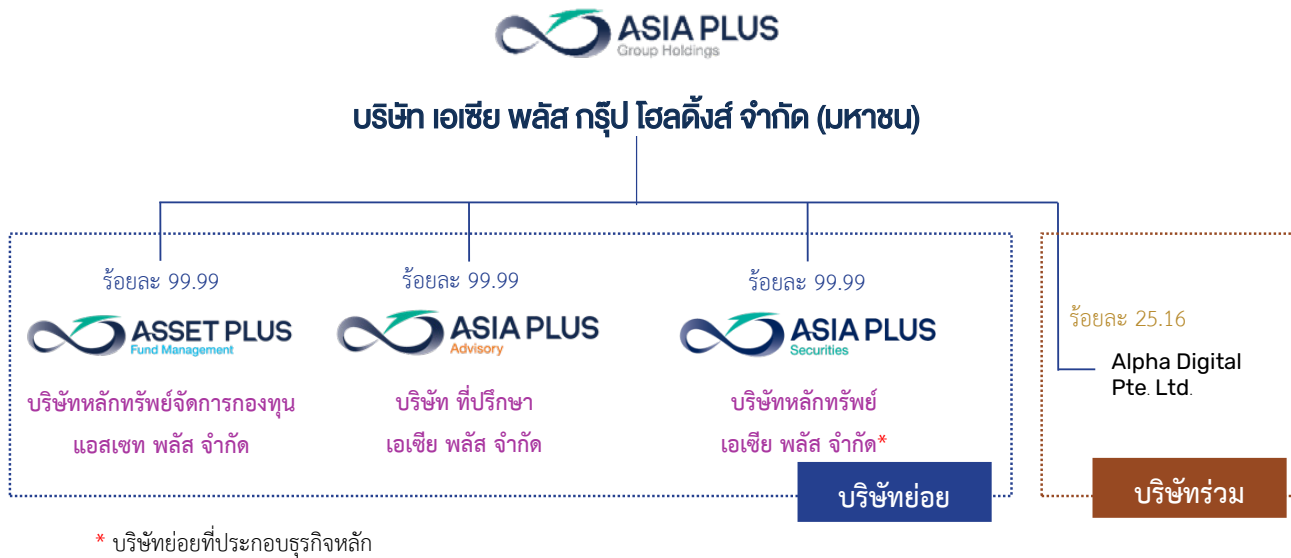
บลจ.แอสเซท พลัส เริ่มดำเนินธุรกิจในเดือน ตุลาคม 2547 โดยมีทุนจดทะเบียน 200 ล้านบาท เรียกชำระเต็มมูลค่าแล้ว โดยมี บริษัท เอเชีย พลัส กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) เป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ ร้อยละ 99.99 ของหุ้นที่จำหน่ายแล้วทั้งหมด

บลจ.แอสเซท พลัส ประกอบธุรกิจหลักทรัพย์ โดยได้รับใบอนุญาตในการประกอบธุรกิจ ดังต่อไปนี้

1. การจัดการกองทุนรวม
2. การจัดการกองทุนส่วนบุคคล
3. การเป็นนายหน้าซื้อขายหลักทรัพย์ การค้าหลักทรัพย์ และการจัดจำหน่ายหลักทรัพย์ที่เป็นหน่วยลงทุน
4. การเป็นผู้จัดการเงินทุนสัญญาซื้อขายล่วงหน้า

ปัจจุบัน บลจ.แอสเซท พลัส ดำเนินธุรกิจข้อ 1, 2 และ 4

## 2) โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท



## 3) ขนาดของบริษัท ตามเกณฑ์ Holding Company

จากกรณีที่บริษัท ประกอบธุรกิจโดยการถือหุ้นในบริษัทอื่น (Holding Company) โดยบริษัทมีขนาดของบริษัทย่อยที่ประกอบธุรกิจหลัก และขนาดของบริษัทอื่นตามหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องของประกาศคณะกรรมการตลาดทุนว่าด้วยการขออนุญาตให้เสนอขายหุ้นที่ออกใหม่ และประกาศสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ว่าด้วยการพิจารณาขนาดของบริษัทในส่วนที่เกี่ยวกับการอนุญาตให้บริษัทที่ประกอบธุรกิจโดยการถือหุ้นในบริษัทอื่น (Holding Company) เสนอขายหุ้นที่ออกใหม่ ดังนี้

1. ขนาดบริษัทย่อยที่ประกอบธุรกิจหลัก คิดเป็นร้อยละ 86.67\* ของขนาดบริษัท
2. ขนาดบริษัทที่ประกอบธุรกิจหลัก คิดเป็นร้อยละ 86.67\* ของขนาดบริษัท
3. ขนาดบริษัทอื่น คิดเป็นร้อยละ 13.33\* ของขนาดบริษัท

หมายเหตุ : คำนวณจากงบการเงินสำหรับปีสิ้นสุด 31 ธันวาคม 2568

ทั้งนี้ขนาดของบริษัทตามข้อ 1 – 3 ข้างต้นสอดคล้องตามประกาศคณะกรรมการตลาดทุนดังกล่าวข้างต้น

#### 4) เงินลงทุนในกิจการที่บริษัทถือหุ้นตั้งแต่ร้อยละ 10

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 เงินลงทุนในกิจการที่บริษัทถือหุ้นตั้งแต่ร้อยละ 10 ของจำนวนหุ้นที่ออกจำหน่ายแล้วของกิจการ มีดังต่อไปนี้

| ชื่อบริษัท   | ประเภทธุรกิจ                          | ประเภทหุ้น | จำนวนหุ้นที่ออกจำหน่าย | จำนวนหุ้นที่ถือ | สัดส่วนการถือหุ้น |
|--|---------------------------------------|------------|------------------------|-----------------|-------------------|
| <b>บริษัทย่อย</b>  |                                       |            |                        |                 |                   |
| 1. บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน แอสเซท พลัส จำกัด<br>เลขที่ 175 ชั้น 17 อาคารสารคดีตึกยาวเวอร์ ถนนสาทรใต้<br>แขวงทุ่งมหาเมฆ เขตสาทร กรุงเทพมหานคร 10120<br>โทรศัพท์ 0 2672 1000<br>โทรสาร 0 2286 4470<br>www.assetfund.co.th | ธุรกิจจัดการกองทุน                    | สามัญ      | 20,000,000             | 19,999,996      | 99.99%            |
| 2. บริษัท ที่ปรึกษา เอเชีย พลัส จำกัด<br>เลขที่ 175 ชั้น 11/1 อาคารสารคดีตึกยาวเวอร์ ถนนสาทรใต้<br>แขวงทุ่งมหาเมฆ เขตสาทร กรุงเทพมหานคร 10120<br>โทรศัพท์ 0 2680 4000<br>โทรสาร 0 2670 9291<br>www.asiaplusadvisory.co.th    | ธุรกิจที่ปรึกษาทางการเงิน             | สามัญ      | 3,000,000              | 2,999,997       | 99.99%            |
| 3. บริษัทหลักทรัพย์ เอเชีย พลัส จำกัด<br>เลขที่ 175 ชั้น 3/1 อาคารสารคดีตึกยาวเวอร์ ถนนสาทรใต้<br>แขวงทุ่งมหาเมฆ เขตสาทร กรุงเทพมหานคร 10120<br>โทรศัพท์ 0 2680 1111<br>โทรสาร 0 2285 1905<br>www.asiaplus.co.th             | ธุรกิจหลักทรัพย์                      | สามัญ      | 450,000,000            | 449,999,991     | 99.99%            |
| <b>บริษัทร่วม</b>  |                                       |            |                        |                 |                   |
| 1. Alpha Digital Pte. Ltd.<br>11 Irving Place, #09-03, Tai Seng Point,<br>Singapore 369551   | ธุรกิจด้านการลงทุน                    | สามัญ      | 3,100,001              | 780,000         | 25.16%            |
| <b>กิจการทั่วไป</b>  |                                       |            |                        |                 |                   |
| 1. บริษัท บางกอก เอสเอ็มบีซี คอนซัลติ้ง จำกัด<br>เลขที่ 1 อาคารคิวเฮาส์ ลุมพินี ชั้น 10 ถนนสาทรใต้<br>แขวงทุ่งมหาเมฆ เขตสาทร กรุงเทพมหานคร 10120<br>โทรศัพท์ 0 2677 7270-5<br>โทรสาร 0 2677 7279                             | ธุรกิจให้บริการที่ปรึกษาด้านการบริหาร | สามัญ      | 20,000                 | 2,000           | 10.00%            |
| 2. Cyber VC Pte. Ltd.<br>11 Irving Place, #09-02, Singapore 369551   | ธุรกิจด้านการลงทุน                    | สามัญ      | 5,754,000              | 800,765         | 13.92%            |

#### 1.3.2 บุคคลที่อาจมีความขัดแย้งถือหุ้นในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมเกินกว่าร้อยละ 10 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงของบริษัทดังกล่าว

- ไม่มี -

#### 1.3.3 ความสัมพันธ์กับกลุ่มธุรกิจของผู้ถือหุ้นใหญ่

- ไม่มี -

### 1.3.4 ผู้ถือหุ้น

#### 1) ผู้ถือหุ้นของ บริษัท เอเชีย พลัส กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน)

รายชื่อและสัดส่วนการถือหุ้นของกลุ่มผู้ถือหุ้นสูงสุด 10 รายแรก รวมถึงผู้ถือหุ้นตั้งแต่ร้อยละ 0.5 ของทุนชำระแล้วของบริษัท ณ วันกำหนดรายชื่อผู้ถือหุ้น (Record Date) ล่าสุด วันที่ 12 มีนาคม 2569

| ลำดับที่ | ชื่อผู้ถือหุ้น   | จำนวนหุ้น     | ร้อยละของทุนจดทะเบียน |
|----------|--|---------------|-----------------------|
| 1.       | ครอบครัวนายชาติ โสภณพนิช และบริษัทที่เกี่ยวข้อง <sup>1/</sup>  | 389,833,955   | 18.51                 |
| 2.       | ธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน)  | 178,099,980   | 8.46                  |
| 3.       | บริษัท เอเชีย พลัส กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน)   | 73,719,300    | 3.50                  |
| 4.       | บริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (มหาชน)   | 72,480,200    | 3.44                  |
| 5.       | บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด   | 57,887,271    | 2.75                  |
| 6.       | ครอบครัวนายก่อเกียรติ โอภาสวงการ <sup>2/</sup>   | 44,944,181    | 2.13                  |
| 7.       | นายชัตติยะ โรจนตรีคุณ  | 23,700,000    | 1.13                  |
| 8.       | นายทงนง พิทยะ  | 23,550,000    | 1.12                  |
| 9.       | นายวชิระ ทยานาราวพร  | 20,000,000    | 0.95                  |
| 10.      | EAST FOURTEEN LIMITED-EMERGING MARKETS CORE EQUITY 2 PORTFOLIO OF DFA INVESTMENT DIMENSIONS GROUP INC. | 18,197,900    | 0.86                  |
| 11.      | นายนาคินทร์ วงศ์วสุ  | 14,520,000    | 0.69                  |
| 12.      | ร.อ.หญิงจิระภา ศุภนิริติชัย  | 13,206,500    | 0.63                  |
| 13.      | นางวณา คงเดชาเลิศ  | 12,284,300    | 0.58                  |
| 14.      | นางอรุณี หวังหลี่  | 11,030,000    | 0.52                  |
| 15.      | อื่นๆ  | 1,152,202,457 | 54.72                 |
| รวม      |  | 2,105,656,044 | 100.00                |

หมายเหตุ : ณ วันที่ 12 มีนาคม 2569 ทุนชำระแล้วของบริษัท มีจำนวน 2,105,656,044 บาท ราคาตามมูลค่าหุ้นเท่ากับ 1 บาท ต่อหุ้น

1/ ประกอบด้วย นายชาติ โสภณพนิช (ถือหุ้น 1.54%) นายชาติศิริ โสภณพนิช (ถือหุ้น 1.26%) นางสาวตรี รมยะรูป (ถือหุ้น 1.25%) นางณินทิรา โสภณพนิช (ถือหุ้น 0.04%) นางสาวดา ลีสวัสดิ์ตระกูล (ถือหุ้น 3.75%) น.ส.สิริพร โสภณพนิช (ถือหุ้น 1.09%) นายชานนท์ โสภณพนิช (ถือหุ้น 0.06%) น.ส.ชวิศา รมยะรูป (ถือหุ้น 0.05%) นายเชษฐ รมยะรูป (ถือหุ้น 0.03%) บริษัท เอเชีย เสริมกิจ จำกัด (ถือหุ้น 9.07%) บริษัท ระเบิดโฮลดิ้ง จำกัด (ถือหุ้น 0.23%) บริษัท ชิตีเรียลตี้ จำกัด (ถือหุ้น 0.14%) บริษัท เอเชีย อินดัสเตรียลพาร์ค จำกัด (ถือหุ้น 0.01%) โดยมีตัวแทนดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท 2 คน คือ นายชาติ โสภณพนิช และนางณินทิรา โสภณพนิช

2/ ประกอบด้วย นายก่อเกียรติ โอภาสวงการ (ถือหุ้น 0.66%) นางทัศนีย์ โอภาสวงการ (ถือหุ้น 1.48%) โดยมีตัวแทนดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท 1 คน คือ นายก่อเกียรติ โอภาสวงการ

#### 2) ผู้ถือหุ้นของ บริษัทหลักกริพย์ เอเชีย พลัส จำกัด (บริษัทย่อยที่เป็นบริษัทที่ประกอบธุรกิจหลัก)

รายชื่อและสัดส่วนการถือหุ้นของกลุ่มผู้ถือหุ้นสูงสุด 10 รายแรก ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 เป็นดังนี้

| ลำดับที่ | ชื่อผู้ถือหุ้น                                   | จำนวนหุ้น   | ร้อยละของทุนจดทะเบียน |
|----------|--|-------------|-----------------------|
| 1.       | บริษัท เอเชีย พลัส กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) | 449,999,991 | 99.999998             |
| 2.       | นายพิทยนต์ อัครวนิก                              | 9           | 0.000002              |

หมายเหตุ : ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 ทุนชำระแล้วของบริษัท มีจำนวน 4,500,000,000 บาท ราคาตามมูลค่าหุ้นเท่ากับ 10 บาท ต่อหุ้น



## ทุนจดทะเบียนและชำระแล้ว และการออกหลักทรัพย์อื่น

### จำนวนทุนจดทะเบียนและชำระแล้ว

1.4

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทมีทุนจดทะเบียน 2,521,945,020 บาท เป็นทุนชำระแล้ว 2,105,656,044 บาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญ 2,105,656,044 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท

### การออกหลักทรัพย์อื่น

1.5

#### 1) หุ้นกู้

|                                      |   |  |
|--------------------------------------|---|--|
| ประเภทหุ้นกู้                        | : | หุ้นกู้ของ บริษัท เอเชีย พลัส กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) ครั้งที่ 1/2565 ครบกำหนดไถ่ถอน ปี พ.ศ. 2570 ซึ่งผู้ออกหุ้นกู้มีสิทธิไถ่ถอนหุ้นกู้ก่อนวันครบกำหนดไถ่ถอนหุ้นกู้  |
| สัญลักษณ์หุ้นกู้                     | : | ASP273A  |
| วันที่ออกหุ้นกู้                     | : | วันที่ 4 มีนาคม พ.ศ. 2565  |
| วันที่ครบกำหนด                       | : | วันที่ 4 มีนาคม พ.ศ. 2570  |
| อายุหุ้นกู้                          | : | 5 ปี   |
| อันดับความน่าเชื่อถือของผู้ออกตราสาร | : | บริษัทได้รับการจัดอันดับความน่าเชื่อถือ โดยบริษัท ฟิทช์ เรตติ้งส์ (ประเทศไทย) จำกัด เมื่อวันที่ 19 พฤศจิกายน 2568 โดยผลการจัดอันดับเครดิตภายในประเทศระยะยาว คงอันดับที่ “A(thai)” แนวโน้มอันดับเครดิตมีเสถียรภาพ และอันดับเครดิตภายในประเทศระยะสั้น คงอันดับที่ “F1(thai)” |

อย่างไรก็ดี บริษัทได้ไถ่ถอนหุ้นกู้นี้ก่อนกำหนด เมื่อวันที่ 31 ตุลาคม 2568 และ ไม่มีจำนวนคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568

#### 2) ตั๋วแลกเงิน

บริษัทได้รับอนุญาตจากคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ให้เสนอขายตั๋วแลกเงินระยะสั้น ดังรายละเอียดต่อไปนี้

|                                      |   |  |
|--------------------------------------|---|--|
| ลักษณะการเสนอขาย                     | : | ในวงจำกัดต่อผู้ลงทุนสถาบัน และ/หรือผู้ลงทุนรายใหญ่   |
| ประเภทหลักทรัพย์ที่เสนอขาย           | : | ตั๋วแลกเงินระยะสั้นสกุลเงินบาท ชนิดระบุชื่อผู้รับเงิน  |
| อายุตั๋วแลกเงิน                      | : | ไม่เกิน 270 วัน  |
| อัตราดอกเบี้ย                        | : | ไม่มีอัตราดอกเบี้ย เป็นการคิดอัตราส่วนลดจากราคาตามหน้าตั๋วแลกเงินระยะสั้น ซึ่งขึ้นอยู่กับตลาด  |
| อันดับความน่าเชื่อถือของผู้ออกตราสาร | : | บริษัทได้รับการจัดอันดับความน่าเชื่อถือ โดยบริษัท ฟิทช์ เรตติ้งส์ (ประเทศไทย) จำกัด เมื่อวันที่ 19 พฤศจิกายน 2568 โดยผลการจัดอันดับเครดิตภายในประเทศระยะยาว คงอันดับที่ “A(thai)” แนวโน้มอันดับเครดิตมีเสถียรภาพ และอันดับเครดิตภายในประเทศระยะสั้น คงอันดับที่ “F1(thai)” |

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทมีภาระหนี้คงค้างของตั๋วแลกเงินจำนวน 300,000,000 บาท

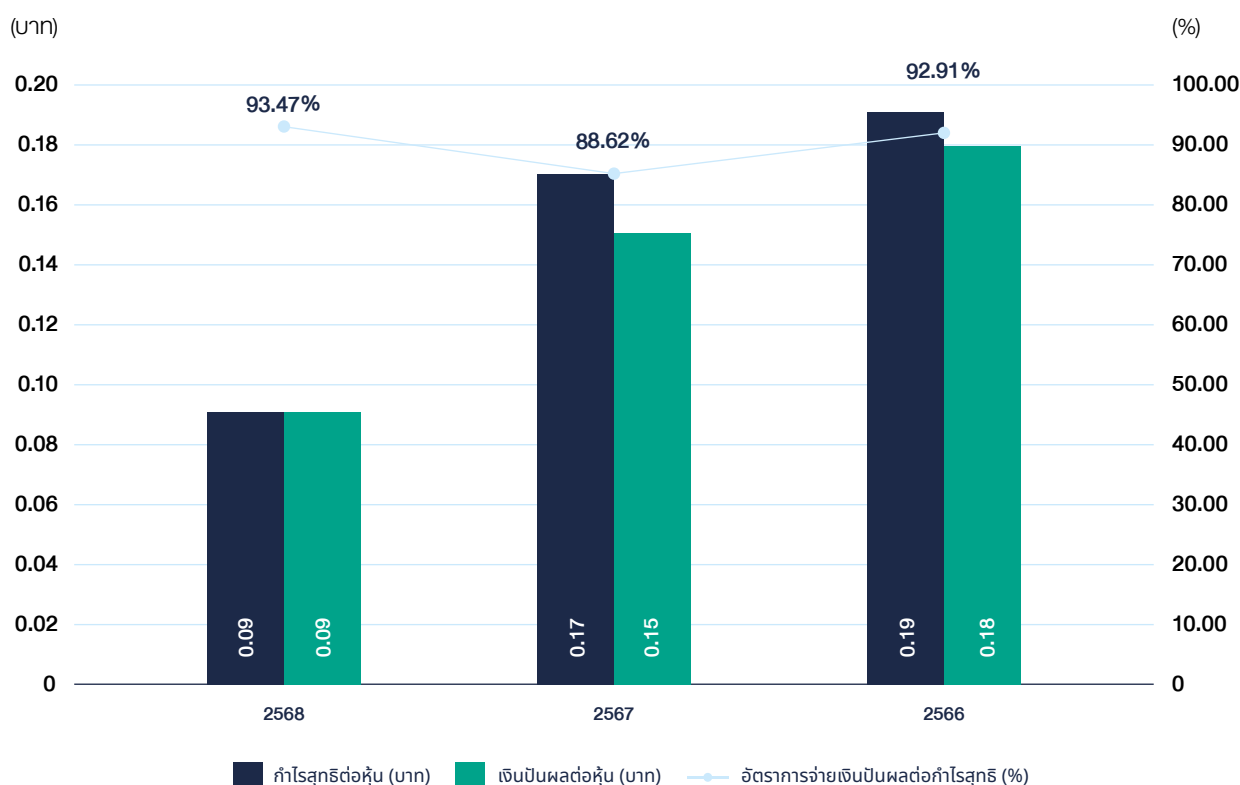
## นโยบายการจ่ายเงินปันผล

# 1.6

### 1) นโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัท

บริษัทมีนโยบายการจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้น ในอัตราไม่ต่ำกว่าร้อยละ 50 ของกำไรสุทธิในแต่ละปี ยกเว้นบริษัทมีความจำเป็นต้องใช้เงินลงทุนเพื่อขยายกิจการหรือกิจกรรมสำคัญอื่น ๆ

ในปี 2568 บริษัทมีผลกำไรจากการดำเนินงาน จำนวน 195,646,726 บาท คณะกรรมการได้มีมติให้นำเสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 32 ซึ่งจะจัดประชุมในวันที่ 28 เมษายน 2569 เพื่ออนุมัติให้จัดสรรกำไรจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นในอัตราหุ้นละ 0.09 บาท เป็นเงินทั้งสิ้น 182,874,306.96 บาท คิดเป็นอัตราการจ่ายเงินปันผลต่อกำไรสุทธิ ร้อยละ 93.47 โดยจะจ่ายในวันที่ 20 พฤษภาคม 2569 ทั้งนี้ จะจ่ายเมื่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 32 ได้พิจารณาอนุมัติให้จัดสรรกำไรและจ่ายเงินปันผลแล้ว

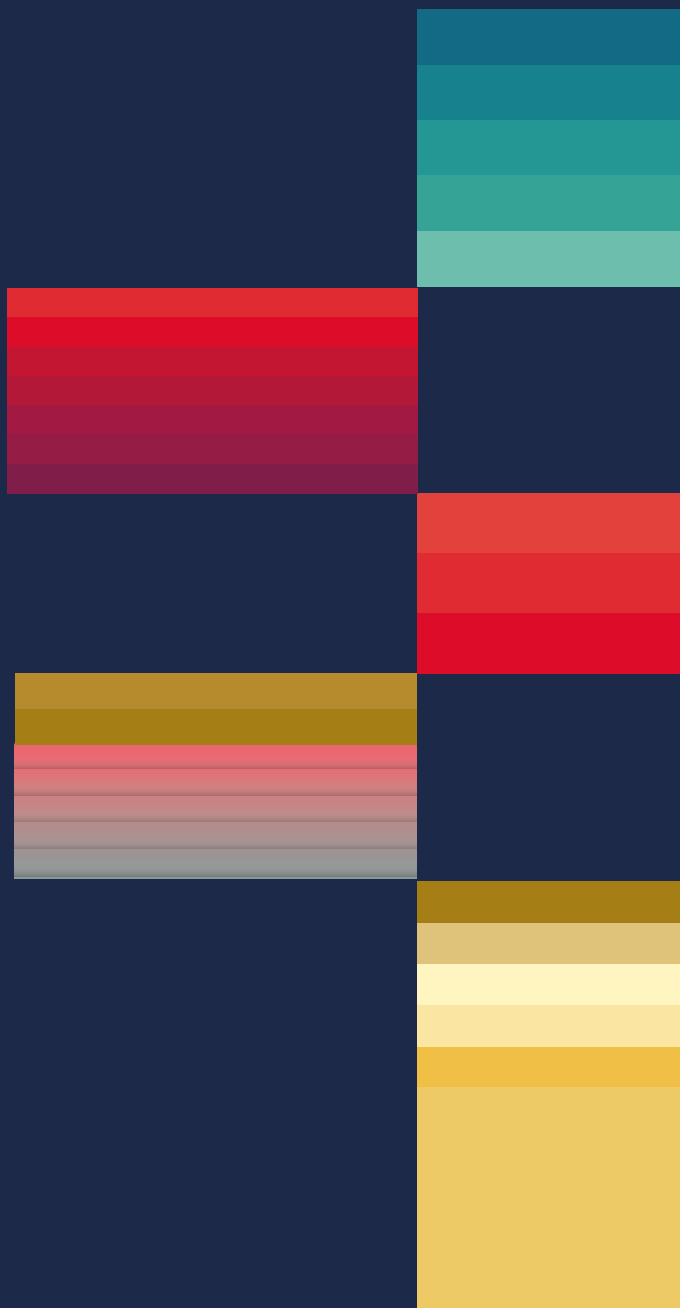


|                                       | 2568  | 2567  | 2566  |
|---------------------------------------|-------|-------|-------|
| กำไรสุทธิต่อหุ้น (บาท)                | 0.09  | 0.17  | 0.19  |
| เงินปันผลต่อหุ้น (บาท)                | 0.09  | 0.15  | 0.18  |
| อัตราการจ่ายเงินปันผลต่อกำไรสุทธิ (%) | 93.47 | 88.62 | 92.91 |

### 2) นโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัทย่อย

นโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัทย่อย เป็นไปในทิศทางเดียวกับบริษัท กล่าวคือ จ่ายเงินปันผลให้กับผู้ถือหุ้นในอัตราไม่ต่ำกว่าร้อยละ 50 ของกำไรสุทธิในแต่ละปี ยกเว้นบริษัทย่อยมีความจำเป็นต้องใช้เงินลงทุนเพื่อขยายกิจการ หรือกิจกรรมสำคัญอื่น ๆ

# PART 1



## 2. การบริหารจัดการความเสี่ยง

## นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง

# 2.1

บริษัท เอเชีย พลัส กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) (บริษัท) และบริษัทย่อย ได้แก่ บริษัทหลักทรัพย์ เอเชีย พลัส จำกัด (บล.เอเชีย พลัส) บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน แอสเซท พลัส จำกัด (บลจ.แอสเซท พลัส) และบริษัทที่ปรึกษา เอเชีย พลัส จำกัด (ที่ปรึกษา เอเชีย พลัส) (“กลุ่มบริษัท”) มีการกำกับดูแลให้กลุ่มบริษัทมีโครงสร้างการบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสม โดยมีกรอบการบริหารความเสี่ยง (Risk Management Framework) เกี่ยวกับนโยบายและขั้นตอนการบริหารความเสี่ยงที่เพียงพอในการจัดการความเสี่ยงด้านต่าง ๆ ที่สำคัญ ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัท ได้จัดตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงขึ้นเพื่อทำหน้าที่ดังกล่าว ซึ่งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ประกอบด้วย กรรมการอิสระ 4 ท่าน และ กรรมการบริหาร 2 ท่าน โดย 1 ท่านเป็นกรรมการบริหารที่ดูแลสายงานบริหารความเสี่ยงโดยตรง

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง กำหนดให้มีการประชุมอย่างน้อยปีละ 4 ครั้ง ซึ่งในการประชุมแต่ละครั้งจะมีวาระปกติ คือ การพิจารณาควบคุมดูแลให้ บล.เอเชีย พลัส และ บลจ.แอสเซท พลัส มีเงินกองทุนสภาพคล่องและเงินกองทุนที่ต้องดำรง เพียงพอตามข้อกำหนดของหน่วยงานกำกับดูแล บริษัทและบริษัทย่อยมีเงินทุนหมุนเวียนสำหรับการทำธุรกิจต่าง ๆ อย่างเพียงพอ รวมถึงการบริหารจัดการเกี่ยวกับประเด็นความเสี่ยงอื่น ๆ ที่สำคัญตามแนวทางของการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กร ได้แก่ ความเสี่ยงด้านตลาด ความเสี่ยงด้านเครดิต ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง ความเสี่ยงด้านชื่อเสียง ความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ/ไซเบอร์ ความเสี่ยงด้านการปกป้องข้อมูลส่วนบุคคล ความเสี่ยงด้านการต่อต้านการคอร์รัปชัน ความเสี่ยงด้านการป้องกันการฟอกเงินและต่อต้านการสนับสนุนทางการเงินแก่การก่อการร้าย และการแพร่ขยายอาวุธที่มีอานุภาพทำลายล้างสูง (AML/CTPF) เป็นต้น

คณะกรรมการบริหารได้อนุมัตินโยบายบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กร ซึ่งได้ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงแล้ว โดยกิจกรรมการบริหารความเสี่ยงของกลุ่มบริษัท ครอบคลุมความเสี่ยงหลายด้าน ดังนี้

1. ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง
2. ความเสี่ยงด้านเครดิต
3. ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน
4. ความเสี่ยงด้านตลาด
5. ความเสี่ยงด้านชื่อเสียง
6. ความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ/ไซเบอร์
7. ความเสี่ยงด้านข้อมูลส่วนบุคคล
8. ความเสี่ยงด้านการต่อต้านการคอร์รัปชัน และ
9. ความเสี่ยงด้านนโยบายการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงินและการสนับสนุนทางการเงินแก่การก่อการร้ายและการแพร่ขยายอาวุธที่มีอานุภาพทำลายล้างสูง (AML/CTPF) เป็นต้น

นโยบายบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กรนั้น กำหนดให้สายงานบริหารความเสี่ยงเป็นหน่วยงานหลักในการดำเนินการให้กระบวนการ Enterprise Risk Management ตามแนวทางของ COSO ใช้รูปแบบการออกแบบสอบถามเพื่อประเมินความเสี่ยงด้วยตนเอง (RCSA) ไปยังหน่วยงานธุรกิจต่าง ๆ ในกลุ่มบริษัท ซึ่งในแบบสอบถามดังกล่าวได้ออกแบบมาเพื่อประเมินระดับความน่าจะเป็นที่จะเกิดเหตุการณ์ และผลกระทบที่ได้รับ จากนั้นได้นำผลลัพธ์ของแบบสอบถามมาประมวลผลร่วมกัน จนสามารถกำหนดเป็นแผนผังความเสี่ยง (Risk Map) และรายงานผลของการประเมินความเสี่ยงต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

นอกจากนี้ บล.เอเชีย พลัส และ บลจ.แอสเซท พลัส จำเป็นต้องได้รับการประเมินความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นจากการประกอบธุรกิจของแต่ละบริษัท รวมถึงขั้นตอนการปฏิบัติงานที่ควบคุมความเสี่ยงที่ปฏิบัติอยู่ตามแนวทางการกำกับดูแลแบบ Risk-Based Approach (RBA) ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (สำนักงาน ก.ล.ต.)

สำนักงาน ก.ล.ต. ได้พัฒนารอบในการกำกับดูแล RBA นี้ เพื่อให้ลูกค้าและผู้เกี่ยวข้องมีความมั่นใจและเชื่อถือในกลไกการทำงานของ บริษัทหลักทรัพย์ และบริษัทจัดการกองทุนรวม โดยบริษัทเหล่านั้นต้องมีการให้บริการและการดำเนินงานที่ได้มาตรฐาน มีระบบงานด้านการปฏิบัติการจัดการกองทุน และระบบการควบคุมภายในที่ดี มีประสิทธิภาพ เพื่อให้มั่นใจได้ว่าลูกค้าจะได้รับบริการที่ดีและเป็นธรรมตามหลักความซื่อสัตย์ สุจริต และหลักความระมัดระวัง

### **แนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยงตามนโยบายบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กร**

ภายใต้นโยบายบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กร การป้องกันความเสี่ยงแบ่งเป็น 3 ระดับ (Three lines of defense) ประกอบด้วย

- หน่วยงานป้องกันความเสี่ยงระดับที่ 1 (First line) คือ หน่วยงานหรือคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานในการดำเนินธุรกิจตามปกติ
- หน่วยงานป้องกันความเสี่ยงระดับที่ 2 (Second line) คือ หน่วยงานหรือคณะกรรมการที่จัดทำหลักเกณฑ์ แนวทางการป้องกันความเสี่ยง หรือ แนวทางกำกับตามกฎหมายระเบียบที่เกี่ยวข้อง
- หน่วยงานป้องกันความเสี่ยงระดับที่ 3 (Third line) คือ หน่วยงานหรือคณะกรรมการอิสระ มีหน้าที่กำกับดูแล หน่วยงานป้องกันความเสี่ยงระดับที่ 1 และ 2 ให้ดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพ

โดยมีขั้นตอนการดำเนินงาน ดังนี้

#### **ขั้นตอนที่ 1: การกำหนดกลยุทธ์และวัตถุประสงค์ (Strategic and Objective Setting)**

บริษัทควรกำหนดวัตถุประสงค์ให้สอดคล้องกับเป้าหมายเชิงกลยุทธ์ และความเสี่ยงที่องค์กรยอมรับได้

#### **ขั้นตอนที่ 2: การระบุความเสี่ยง (Risk Identification)**

ในการระบุความเสี่ยงสามารถพิจารณาได้จากแนวทาง ดังต่อไปนี้

- (1) ปัจจัยภายใน เช่น ลักษณะการดำเนินธุรกิจ ระบบควบคุมภายใน ความพร้อมของบุคลากร ความพอเพียงของทรัพยากรที่ใช้ในการปฏิบัติงาน และระบบงาน
- (2) ปัจจัยภายนอก เช่น เทคโนโลยีสารสนเทศ สภาพเศรษฐกิจ สังคม การเมือง และกฎหมาย
- (3) การติดตามข้อมูล (Data Tracking) สำหรับข้อมูลจากเหตุการณ์ในอดีตถือเป็นอีกแหล่งข้อมูลที่จะช่วยในการคาดการณ์เหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้นในอนาคตได้
- (4) การวิเคราะห์กระบวนการปฏิบัติงานเป็นการจัดทำแผนภาพกระบวนการปฏิบัติงานเพื่อให้เกิดความเข้าใจเกี่ยวกับความสัมพันธ์ระหว่างกันของข้อมูลนำเข้า งาน ผลลัพธ์ และความรับผิดชอบ โดยเมื่อเชื่อมโยงกันแล้วก็จะสามารถช่วยให้ระบุความเสี่ยงและพิจารณาความเสี่ยงได้ แล้วสามารถนำมาเปรียบเทียบกับเป้าหมายของบริษัท ที่กำหนด

#### **ขั้นตอนที่ 3: การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)**

การประเมินความเสี่ยงมีวัตถุประสงค์เพื่อให้สามารถประเมินระดับความรุนแรงแล้วสามารถจัดลำดับความสำคัญของความเสี่ยงต่าง ๆ ที่ระบุไว้ผ่าน

- (1) ดัชนีชี้วัดความเสี่ยง (Key Risk Indicators: KRIs)
- (2) แผนภาพความเสี่ยง (Risk Matrix)

#### **ขั้นตอนที่ 4: การตอบสนองความเสี่ยง (การควบคุมและลดความเสี่ยง (Risk Control and Risk Mitigation))**

เมื่อบริษัทได้ตระหนักถึงความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นและสามารถวัดและประเมินผลกระทบจากความเสี่ยงดังกล่าว คณะกรรมการ หรือ หน่วยงาน หรือ พนักงานอาจต้องพิจารณาที่จะตอบสนองต่อความเสี่ยงจากทางเลือกใดทางเลือกหนึ่ง หรือ หลายทางเลือกผสมผสานกัน โดยคำนึงถึงคุณค่าและประโยชน์ที่จะได้รับเป็นพื้นฐาน เพื่อให้ผลกระทบหรือโอกาสเกิดความเสี่ยงนั้นลดลงสู่ระดับความเสี่ยงที่บริษัทยอมรับได้ (Risk Appetite) ดังนี้

- (1) การยอมรับความเสี่ยง (Risk Acceptance - Take)
- (2) การลดหรือควบคุมความเสี่ยง (Risk Mitigation/Reduction - Treat)
- (3) การโอนย้ายหรือแบ่งปันความเสี่ยง (Risk Transfer/Sharing - Transfer)
- (4) การหลีกเลี่ยงความเสี่ยง (Risk Avoidance - Terminate)

อย่างไรก็ดี บริษัทควรตระหนักว่าการใช้เครื่องมือเพื่อลดหรือแบ่งปันความเสี่ยง อาจทำให้โครงสร้างความเสี่ยงเปลี่ยนแปลงไปเป็นความเสี่ยงด้านอื่นแทน เช่น ความเสี่ยงด้านกฎหมาย ความเสี่ยงจากคู่สัญญา หรือความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ดังนั้น บริษัทจึงควรมีแนวทางรองรับการบริหารความเสี่ยงที่เปลี่ยนไปด้วย

**ขั้นตอนที่ 5: การควบคุมความเสี่ยง (Risk Control)**

เพื่อให้การดำเนินงานของบริษัทมีความเสี่ยงอยู่ในระดับที่ยอมรับได้ บริษัทจึงกำหนดให้มีการควบคุมความเสี่ยงตามนโยบายการบริหารความเสี่ยงที่บริษัทกำหนด พร้อมทั้งจัดให้มีคณะกรรมการหรือหน่วยงานที่มีหน้าที่ในการบริหารความเสี่ยง กำหนดเพดานความเสี่ยงที่ยอมรับในแต่ละประเภทความเสี่ยง รวมถึงการกำหนดกระบวนการและขั้นตอนการปฏิบัติงานที่สอดคล้องกับระดับความเสี่ยง และหลักเกณฑ์ข้อบังคับของหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้องและเป็นไปตามการควบคุมภายในที่ดี

**ขั้นตอนที่ 6: การติดตามและการรายงาน (Risk Monitoring and Risk Reporting)**

## ปัจจัยความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท

# 2.2

### 2.2.1 ความเสี่ยงด้านการทำธุรกิจ

การประกอบธุรกิจใด ๆ ย่อมมีความเสี่ยง ซึ่งแต่ละประเภทธุรกิจก็จะมีลักษณะและที่มาของความเสี่ยงแตกต่างกันไป นอกจากนี้ ความเสี่ยงรูปแบบต่าง ๆ ก็สามารถเปลี่ยนแปลงได้ในแต่ละช่วงเวลา ยิ่งสภาวะการณ์ต่าง ๆ รอบด้านเปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็วเท่าใด ภาพความเสี่ยงของแต่ละองค์กรก็อาจเปลี่ยนแปลงไปด้วยอย่างรวดเร็วเช่นกัน ทั้งนี้ บริษัทและบริษัทย่อยได้ คัดการณ์ถึงความเสี่ยงด้านการประกอบธุรกิจ ในปี 2568 - 2570 เป็นหลายด้าน ดังนี้

#### 2.2.1.1 ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์

ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์เป็นความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นจากการกำหนดและการดำเนินแผนกลยุทธ์ทางธุรกิจที่ขาดประสิทธิภาพ หรือไม่สอดคล้องกับปัจจัยภายในและสภาพแวดล้อมภายนอกที่เปลี่ยนแปลงไป ทำให้ส่งผลกระทบต่อรายได้ เงินกองทุน ตลอดจนความมั่นคงขององค์กร

ความตกต่ำของทั้งมูลค่าการซื้อขายในตลาดหลักทรัพย์ และระดับราคาของหลักทรัพย์จดทะเบียน เป็นตัวอย่างของความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ เนื่องจากมีผลกระทบต่อการทำงาน และการตัดสินใจของกลุ่มบริษัท บริษัทอาจต้องปรับเปลี่ยนแผนกลยุทธ์เพื่อรับมือกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป เช่น การลดต้นทุน การปรับโครงสร้างองค์กร หรือการหาช่องทางรายได้ใหม่ ๆ เพื่อรักษาความสามารถในการแข่งขัน กลุ่มบริษัทได้กำหนดให้มีการจัดทำและรายงานผลการดำเนินงานด้านการเงินเป็นประจำ ทุกไตรมาส และรายงานผลการดำเนินงานระดับองค์กร (Corporate Scorecard) เป็นประจำทุกเดือน และกำหนดการบริหารจัดการ หาแนวทางแก้ไขประเด็นปัญหาที่ทำให้ไม่สามารถบรรลุเป้าหมายได้

#### แนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยง

กลุ่มบริษัทได้กำหนดให้มีการจัดทำและรายงานผลการดำเนินงานด้านการเงินเป็นประจำ ทุกไตรมาส และรายงานผลการดำเนินงานระดับองค์กร (Corporate Scorecard) เป็นประจำทุกเดือน และกำหนดการบริหารจัดการ หาแนวทางแก้ไขประเด็นปัญหาที่ทำให้ไม่สามารถบรรลุเป้าหมายได้

### 2.2.2 ความเสี่ยงทางด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล (ESG Risk)

#### 2.2.2.1 ความเสี่ยงทางด้านสิ่งแวดล้อม

การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศสามารถสร้างความเสี่ยงและโอกาสให้กับกลุ่มบริษัท ตลอดจนทั้งห่วงโซ่มูลค่าของบริษัท ตั้งแต่การบริหารห่วงโซ่อุปทาน (Supply Chain) การดำเนินงานและกลยุทธ์ของบริษัท รวมถึงการให้บริการแก่ลูกค้า โดยอาจส่งผลกระทบทางการเงินทั้งในมุมค่าใช้จ่ายและรายได้ โดยความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ แบ่งออกเป็น 2 ประเภทหลัก ได้แก่

- **ความเสี่ยงทางกายภาพ (physical risk)** คือ ความเสี่ยงที่เป็นผลมาจากภัยพิบัติด้านภูมิอากาศ เช่น ร้อนจนเกิดไฟป่า พายุ น้ำท่วม เป็นต้น ซึ่งอาจสร้างความเสียหายต่อทรัพย์สินและการดำเนินธุรกิจของบริษัท ทำให้ธุรกิจหยุดชะงัก อาจมีต้นทุนและค่าใช้จ่ายเพิ่มขึ้นจากการป้องกันและบรรเทาเยียวยาผลกระทบกรณีเกิดภัยพิบัติ โดยความเสี่ยงทางกายภาพ แบ่งออกเป็น 2 ประเภท ดังนี้

- ความเสี่ยงทางกายภาพที่เกิดขึ้นแบบฉับพลัน เช่น ภัยแล้ง น้ำท่วม พายุ เป็นต้น
- ความเสี่ยงทางกายภาพที่เกิดขึ้นเป็นระยะเวลานาน เช่น อุณหภูมิโลกสูงขึ้น ฤดูกาลเปลี่ยนแปลง การเพิ่มขึ้นของระดับน้ำทะเล เป็นต้น

- **ความเสี่ยงช่วงเปลี่ยนผ่าน (transition risk)** คือ ความเสี่ยงที่เป็นผลมาจากการเปลี่ยนนโยบาย กฎเกณฑ์ในการที่จะไปสู่เศรษฐกิจคาร์บอนต่ำและใช้เทคโนโลยีที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมมากขึ้น ซึ่งอาจจะทำให้เกิดการเปลี่ยนแปลงในมูลค่าสินทรัพย์ หรือทำให้เกิดต้นทุนที่เพิ่มขึ้นในบางธุรกิจ โดยความเสี่ยงช่วงเปลี่ยนผ่าน แบ่งออกเป็น 4 ประเภท ดังนี้



- ความเสี่ยงด้านกฎระเบียบ: ความเข้มงวดของกฎหมายและกฎระเบียบด้านสิ่งแวดล้อม เช่น การบังคับใช้กลไกการกำหนดราคาคาร์บอน เพื่อให้สอดคล้องกับการลดก๊าซเรือนกระจกของประเทศไทย การบังคับเก็บภาษีคาร์บอน (Carbon Tax) อาจทำให้เพิ่มต้นทุนทางธุรกิจของลูกค้าและต่อบริษัท ซึ่งส่งผลต่อค่าใช้จ่ายและรายได้ของบริษัท
- ความเสี่ยงด้านการตลาด: หากบริษัทมีการปรับตัวด้านสิ่งแวดล้อมไม่ทัน การเปลี่ยนแปลงในพฤติกรรมของผู้บริโภค อาจทำให้ผู้บริโภคที่มีความตระหนักถึงปัญหาสิ่งแวดล้อมมากเลือกที่จะไม่สนับสนุนบริษัทที่มีการดำเนินธุรกิจที่ไม่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
- ความเสี่ยงด้านเทคโนโลยี: การเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีส่งผลต่อการลงทุนที่สูงขึ้น ส่งผลกระทบทางการเงินของลูกค้า
- ความเสี่ยงด้านภาพลักษณ์: การลงทุนในธุรกิจที่ไม่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม อาจจะได้รับแรงกดดันจากลูกค้า นักลงทุน หน่วยงานกำกับดูแล ทำให้ความเชื่อมั่นที่มีต่อบริษัทลดลง อาจส่งผลกระทบต่อรายได้ของบริษัทในท้ายที่สุด

#### **แนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยง**

กลุ่มบริษัทให้ความสำคัญกับการกำกับดูแล (Governance) มุ่งเน้นให้มีโครงสร้างการกำกับดูแลที่แข็งแกร่งเพื่อจัดการความเสี่ยงทางสภาพภูมิอากาศอย่างมีประสิทธิภาพ สามารถสร้างความได้เปรียบทางการแข่งขัน ได้แก่ 1) การพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการที่สนับสนุนการเปลี่ยนผ่านไปสู่ความยั่งยืน เช่น การเข้าไปมีส่วนร่วมในการขาย/การลงทุน ในพันธบัตรเพื่อความยั่งยืน 2) การประเมินปริมาณก๊าซเรือนกระจกในพอร์ตโฟลิโอ เพื่อนำข้อมูลมาวางกลยุทธ์และแนวทางการลดก๊าซเรือนกระจกในอนาคต 3) การวิเคราะห์ประเมินความเสี่ยง โอกาส และผลกระทบที่เกี่ยวข้องกับสภาพภูมิอากาศภายใต้สมมติฐานต่างๆ (Climate-related Scenario Analysis) เพื่อประเมินสถานการณ์และเตรียมความพร้อมรับมือกับความเสี่ยงในหลายรูปแบบที่อาจเกิดขึ้นจากความไม่แน่นอนที่คาดเดายากในอนาคต

#### **2.2.2.2 ความเสี่ยงทางด้านสังคม**

ประเด็นทางสังคมที่สถาบันทางการเงินควรให้ความสำคัญ คือ สิทธิมนุษยชนและการปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม ผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและชุมชน ความหลากหลายและความเท่าเทียมในการทำงานและการให้บริการ การเข้าถึงบริการทางการเงินสำหรับกลุ่มเปราะบาง ความโปร่งใสและความรับผิดชอบในการดำเนินงาน การมีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

#### **แนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยง**

บริษัทให้ความสำคัญกับประเด็นทางสังคม โดยได้ออกนโยบายที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ จรรยาบรรณธุรกิจสำหรับคู่ค้า นโยบายด้านสิทธิมนุษยชน (Human Rights Policy) เป็นต้น โดยบริษัทฯ มีการประเมินความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชน (Human Rights Due Diligence) ตลอดทั้งห่วงโซ่อุปทาน เพื่อหาแนวทางป้องกันและลดความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นจากการละเมิดสิทธิมนุษยชน ตลอดจนดำเนินการติดตามตรวจสอบและวางแนวทางการเยียวยาหากมีการละเมิดเกิดขึ้น

นอกจากนี้ บริษัทมุ่งสร้างนวัตกรรมเพื่อตอบสนองต่อความต้องการที่เปลี่ยนแปลงของกลุ่มลูกค้า รวมถึงปรับกลยุทธ์การลงทุนในประเทศให้มีความยืดหยุ่นมากยิ่งขึ้น เพื่อรองรับสถานการณ์ดังกล่าว

บริษัทยังได้ให้ความสำคัญกับการจัดการความเสี่ยงด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล โดยได้จัดตั้งหน่วยงานข้อมูลส่วนบุคคลขึ้น เพื่อประสานงาน ให้ความเห็น และตรวจสอบต่อหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งหน่วยงานธุรกิจ และหน่วยงานสนับสนุน เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทได้จัดการให้มีความคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่เหมาะสมกับสถานการณ์ภายในและภายนอกบริษัท

#### **2.2.2.3 ความเสี่ยงทางด้านบรรษัทภิบาล**

ความเสี่ยงทางด้านบรรษัทภิบาล (Governance Risk) ของสถาบันทางการเงินเป็นประเด็นสำคัญที่ไม่ควรมองข้าม เพราะเป็นรากฐานสำคัญของความมั่นคง ความน่าเชื่อถือ และการดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพของสถาบันการเงิน ความเสี่ยงในด้านนี้อาจเกิดขึ้นได้จากหลายปัจจัย เช่น ความเป็นอิสระของกรรมการ ระบบการควบคุมภายใน ขาดการสอบทานและติดตามอย่างสม่ำเสมอ การเปิดเผยข้อมูลที่ไม่เพียงพอหรือไม่ถูกต้อง การไม่เปิดเผยข้อมูลที่สำคัญต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างครบถ้วน ถูกต้อง และทันเวลา การสื่อสารที่ไม่ชัดเจน การไม่ระบุและจัดการความขัดแย้งทางผลประโยชน์อย่างเหมาะสม การขาดการสื่อสารและการปลูกฝังวัฒนธรรมองค์กร (Organizational Culture) ค่านิยม ที่ถูกต้อง

### แนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยง

บริษัทได้เข้าร่วมกับแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (CAC) โดยกลุ่มบริษัทได้กำหนดแนวทางการปฏิบัติงานที่เข้มงวด โดยเฉพาะอย่างยิ่ง แนวทางปฏิบัติในการรู้จักตัวตนของลูกค้า (Know Your Customer: KYC) และการตรวจสอบเพื่อทราบข้อเท็จจริงเกี่ยวกับลูกค้า (Customer Due Diligence: CDD) รวมถึงกำหนดการควบคุม และตรวจสอบภายใน เพื่อป้องกันไม่ให้องค์กรมีส่วนเกี่ยวข้องกับการคอร์รัปชัน

นอกจากนี้ บริษัท มีนโยบายที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ นโยบายเกี่ยวกับการป้องกันการฟอกเงิน และการให้เงินสนับสนุนทางการเงินแก่การก่อการร้ายและการแพร่ขยายอาวุธ ที่มีอำนาจทำลายล้างสูงและนโยบายการรับลูกค้าและการบริหารความเสี่ยงด้านการฟอกเงินและการสนับสนุนทางการเงินแก่การก่อการร้ายและการแพร่ขยายอาวุธที่มีอำนาจทำลายล้างสูง นโยบายการป้องกันการใช้อ้างอิงภายใน นโยบายการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ นโยบายเกี่ยวกับการไม่ล่วงละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาและลิขสิทธิ์ นโยบายการรักษาความลับของลูกค้า และมีจรรยาบรรณผู้แนะนำการลงทุน จรรยาบรรณนักวิเคราะห์การลงทุน เป็นต้น

## 2.2.3 ความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจที่อาจเกิดขึ้นใหม่ (Emerging Risk)

### 2.2.3.1 ความเสี่ยงทางเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (Artificial Intelligence หรือ AI)

การพัฒนาเทคโนโลยี AI และเครื่องมือการเรียนรู้ของระบบหรือเครื่องคอมพิวเตอร์ด้วยตนเอง (ML) ที่รวดเร็ว อาจก่อให้เกิดความเสี่ยงทางด้านจริยธรรมและการดำเนินงาน ตัวอย่างของความเสี่ยงทางจริยธรรม เช่น

- การตัดสินใจที่ผิดพลาด : กรณีของ Knight Capital ในปี 2012 ซึ่งได้ใช้ระบบอัตโนมัติในการซื้อขายหุ้นผ่านอัลกอริทึม ซึ่งทำให้เกิดความผิดพลาดและสูญเสียเงินถึง 440 ล้านดอลลาร์สหรัฐฯ ภายในเวลาเพียง 45 นาที เหตุการณ์นี้แสดงให้เห็นถึงความเสี่ยงในการใช้ AI ในการตัดสินใจทางการเงินที่สำคัญ หากไม่มีการควบคุมและตรวจสอบอย่างเหมาะสม
- ความเป็นธรรมและการเลือกปฏิบัติ : AI และ ML อาจมีการตัดสินใจที่ไม่เป็นธรรมและเลือกปฏิบัติ เนื่องจากข้อมูลที่ใช้ในการฝึกอบรมอาจมีความลำเอียงหรือไม่ครบถ้วน เคยมีกรณีที่ระบบ AI ที่ใช้ในการคัดกรองผู้สมัครงาน มองข้ามผู้สมัครที่เป็นผู้หญิงในสาขาวิศวกรรม เนื่องจากข้อมูลที่ใช้ในการฝึกอบรมมีอคติทางเพศ
- ความโปร่งใส: การทำงานของ AI และ ML มักเป็นกล่องดำ (black box) ทำให้ยากต่อการเข้าใจและตรวจสอบการตัดสินใจของระบบ
- การละเมิดความเป็นส่วนตัว : การใช้ข้อมูลส่วนบุคคลในการฝึกอบรม AI และ ML อาจทำให้เกิดการละเมิดความเป็นส่วนตัวของบุคคล AI สามารถรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูลส่วนบุคคลในระดับที่ไม่เคยมีมาก่อน เช่น การติดตามพฤติกรรมออนไลน์หรือการใช้ข้อมูลทางชีวภาพโดยไม่ได้รับความยินยอม ซึ่งส่งผลกระทบต่อความเป็นส่วนตัวและความมั่นใจของผู้ที่เกี่ยวข้อง
- ความไม่มั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ : การพัฒนาเทคโนโลยี AI ทำให้เกิดความเสี่ยงทางไซเบอร์ที่ซับซ้อนมากขึ้น เช่น การโจมตีแบบฟิชชิ่ง (Phishing), การโจมตีด้วยแรนซัมแวร์ (Ransomware), และการละเมิดข้อมูล (Data Breach)
- ความไม่โปร่งใสในการดำเนินงาน : การใช้งาน AI และ ML ในการตัดสินใจที่สำคัญ เช่น การให้บริการคำปรึกษาด้านการลงทุนหรือการบริหารความเสี่ยง อาจทำให้เกิดความไม่โปร่งใสในการดำเนินงาน
- การบริหารจัดการผู้ให้บริการภายนอกที่ไม่มีประสิทธิภาพ : การพึ่งพาผู้ให้บริการภายนอกในการพัฒนาและใช้งาน AI และ ML อาจทำให้เกิดความเสี่ยงหากผู้ให้บริการไม่มีประสิทธิภาพหรือไม่ปฏิบัติตามมาตรฐานที่กำหนด

### แนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยง

กลุ่มบริษัทยังคงเรียนรู้และปรับตัวให้ทันกับผลกระทบที่จะเกิดขึ้นจากการเข้ามามีบทบาทในอุตสาหกรรมการเงินของ AI และยังต้องเตรียมพร้อมในการจัดการกับผลกระทบทางจริยธรรมและกฎหมายของ AI ซึ่งรวมถึงคำถามเกี่ยวกับผลกระทบที่จะมีต่อนโยบายความเป็นส่วนตัวที่มีต่อเทคโนโลยีและความรับผิดชอบที่จำเป็นต้องมีจากการใช้งานเทคโนโลยี โดยกลุ่มบริษัทจะออกนโยบายการประยุกต์ใช้ Generative AI เพื่อใช้ควบคุมดูแลความเสี่ยงด้านนี้

### 2.2.3.2 ความเสี่ยงจากโรคอุบัติใหม่หรืออุบัติซ้ำ (Emerging Diseases)

โรคอุบัติใหม่ (Emerging Diseases) คือ โรคติดเชื้อที่พบการเกิดขึ้นใหม่ในช่วง 20 ปีที่ผ่านมา ซึ่งอาจเกิดขึ้นซ้ำและมีอัตราการแพร่ระบาดที่เพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญ รวมถึงโรคติดเชื้อที่เกิดจากการดื้อยาหรือมีแนวโน้มพบมากขึ้นในอนาคตอันใกล้ ตัวอย่างเช่น ไข้หวัดนก โรคไวรัสซาร์ส และการแพร่ระบาดของไวรัสโควิด-19 แม้ว่าสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคระบาดเหล่านั้น โดยเฉพาะอย่างยิ่ง โรคโควิด-19 ได้ผ่านพ้นไปแล้ว และเศรษฐกิจเริ่มส่งสัญญาณฟื้นตัวจากการกลับมาดำเนินชีวิตตามปกติภายใต้การประกาศให้โควิด-19 กลายเป็นโรคประจำถิ่น แต่ยังคงปรากฏการแพร่ระบาดของโควิด-19 จากการกลายพันธุ์ของเชื้อโรคอย่างต่อเนื่อง เนื่องจากไวรัสไข้หวัดใหญ่มีการกลายพันธุ์อยู่ตลอดเวลา ส่งผลให้เกิดสายพันธุ์ที่หลากหลาย และเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา

#### แนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยง

กลุ่มบริษัทจัดหาวัคซีนให้ทั่วถึงให้กับพนักงานและครอบครัวเป็นประจำทุกปี เพื่อช่วยป้องกันและลดความรุนแรงของโรค โดยวัคซีนจะถูกฉีดตามสายพันธุ์ที่คาดว่าจะระบาดในฤดูกาลถัดไป เพื่อช่วยป้องกันและลดความรุนแรงของโรคแล้ว สายงานบริหารความเสี่ยงยังได้ติดตามข่าวสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับโรคอุบัติใหม่ ที่มีอัตราการแพร่ระบาดสูง จนอาจมีผลกระทบต่อการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทได้ เพื่อรายงานและขอแนวทางการป้องกันจากผู้บริหารได้ทันทั่วถึง

### 2.2.3.3 ความเสี่ยงทางภูมิรัฐศาสตร์และเศรษฐกิจมหภาค

ความเสี่ยงทางภูมิรัฐศาสตร์และเศรษฐกิจมหภาคสามารถแบ่งออกเป็นหลายด้าน เช่น ความไม่แน่นอนทางการเมืองและเศรษฐกิจในหลายประเทศ ความขัดแย้งในตะวันออกกลาง สงคราม และการเปลี่ยนแปลงทางการเมืองในประเทศต่าง ๆ

ความเสี่ยงทางภูมิรัฐศาสตร์เหล่านี้ นำไปสู่การเปลี่ยนแปลงในนโยบายการค้าและการคว่ำบาตรทางเศรษฐกิจที่อาจเกิดขึ้นจากความขัดแย้งระหว่างประเทศ การเปลี่ยนแปลงในนโยบายการเงินของธนาคารกลาง และการเปลี่ยนแปลงในกฎระเบียบทางการเงินที่อาจส่งผลกระทบต่อ การเปลี่ยนแปลงในอัตราดอกเบี้ย การเปลี่ยนแปลงในอัตราแลกเปลี่ยนเงินตรา และการเปลี่ยนแปลงในอัตราเงินเฟ้อล้วนเป็นความเสี่ยงในด้านเศรษฐกิจมหภาค จากที่กล่าวมาข้างต้นนี้สามารถส่งผลกระทบต่อความสามารถในการทำกำไร การดำเนินธุรกิจ และการลงทุนของบริษัท

#### แนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยง

กลุ่มบริษัทได้มีการพิจารณาถึงความเสี่ยงทางภูมิรัฐศาสตร์และเศรษฐกิจมหภาคอย่างต่อเนื่อง โดยได้เริ่มศึกษาผลกระทบต่อบริษัทที่อาจเกิดขึ้น เช่น การเตรียมแผนการย้ายไปใช้ผู้ให้บริการคลาวด์ เพื่อรองรับความเสี่ยงทางภูมิรัฐศาสตร์ที่เกี่ยวข้องกับการใช้บริการคลาวด์ของประเทศที่มีความเสี่ยงสูง

### 2.2.3.4 ความเสี่ยงด้านประชากรศาสตร์ (Demographic Changes)

ความเสี่ยงด้านประชากรศาสตร์ หมายถึง ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นตามการเปลี่ยนแปลงในโครงสร้างประชากรของสังคม ซึ่งตัวอย่างหนึ่งเกี่ยวกับความเสี่ยงนี้ คือการเข้าสู่สังคมผู้สูงอายุ การเพิ่มขึ้นของกลุ่มผู้สูงอายุในสังคมจะทำให้เกิดการเปลี่ยนแปลงลักษณะ และรูปแบบของการลงทุน และสร้างกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัท ซึ่งมีความจำเป็นต้องปรับตัวให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงเพื่อหลีกเลี่ยงการสูญเสียโอกาสในการตอบสนองต่อความต้องการของกลุ่มลูกค้าที่เปลี่ยนแปลงไป

อีกประการหนึ่ง เมื่อสัดส่วนประชากรสูงวัยเพิ่มสูงขึ้น และอัตราการเกิดน้อยลง ส่งผลให้ประชากรวัยทำงานมีแนวโน้มลดลงซึ่งผลที่ตามมาคือ การจ่ายเงินสมทบประกันสังคมเริ่มน้อยลงเรื่อย ๆ ในขณะเดียวกัน คนอายุยืนมากขึ้น ประกันสังคมต้องจ่ายสิทธิประโยชน์ให้กับแรงงานวัยเกษียณมากขึ้น โดยเงินสะสมในกองทุนประกันสังคมเป็นมูลค่ามหาศาลถึง 2.3 ล้านล้านบาท เงินจำนวนนี้คือสิทธิประโยชน์ในการรักษาพยาบาลและความยั่งยืนของกองทุนสุขภาพ หากผู้ประกันตนขอคืนหรือยกเลิกการประกันสังคมในจำนวนที่เพิ่มขึ้นอย่างมาก จะสร้างผลกระทบต่อตลาดหลักทรัพย์ ตลาดตราสารหนี้ และกระทบต่อเนื่องไปจนถึงกองทุนรวม

#### แนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยง

กลุ่มบริษัท ให้ความสำคัญกับการศึกษาและวิเคราะห์ข้อมูลลูกค้าเพื่อให้เข้าใจถึงความต้องการของลูกค้าและปรับปรุงประสิทธิภาพการดำเนินงาน รวมถึงการเตรียมการเพื่อรับมือต่อการเปลี่ยนแปลง โดยพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงของกลุ่มลูกค้า และการเปลี่ยนแปลงในด้านความต้องการของตลาด โดยนำเสนอผลิตภัณฑ์และบริการที่เกี่ยวข้องกับด้านสุขภาพ การวางแผนการเกษียณ และการให้บริการสำหรับผู้สูงอายุ มากขึ้น

กลุ่มบริษัทมุ่งสร้างนวัตกรรมเพื่อตอบสนองต่อความต้องการที่เปลี่ยนแปลงของกลุ่มลูกค้า รวมถึงปรับกลยุทธ์การลงทุนในประเทศให้มีความยืดหยุ่นมากยิ่งขึ้น เพื่อรองรับสถานการณ์ดังกล่าว

## 2.2.4 ความเสี่ยงทางด้านการเงิน

### 2.2.4.1 ความเสี่ยงด้านตลาด

ความเสี่ยงด้านตลาด คือ ความเสี่ยงที่เกิดจากความไม่แน่นอน และความผันผวนของตัวแปรทางเศรษฐกิจ ซึ่งส่งผลกระทบต่อราคาของสินทรัพย์ต่าง ๆ ที่บริษัท และ บล.เอเชีย พลัส ลงทุนไว้ ซึ่งแบ่งได้เป็นราคาของหุ้นสามัญ อัตราดอกเบี้ย อัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ ราคาสินค้าโภคภัณฑ์ และราคาเหรียญดิจิทัล

#### แนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยง

บริษัท และ บล.เอเชีย พลัส ได้ป้องกันความเสี่ยงในเรื่องดังกล่าว โดยกำหนดให้มีคณะกรรมการการลงทุน และคณะกรรมการตราสารอนุพันธ์ขึ้น เพื่อทำหน้าที่ในการกำหนดนโยบาย และแนวทางในการลงทุนให้กับฝ่ายการลงทุนของบริษัท และฝ่ายตราสารอนุพันธ์ของ บล.เอเชีย พลัส เพื่อใช้เป็นแนวปฏิบัติในการมีฐานะความเสี่ยงในหลักทรัพย์หรือตราสารอนุพันธ์ใด ๆ ให้เหมาะสม และผ่านการวิเคราะห์ปัจจัยพื้นฐานเป็นสำคัญ ด้านการลงทุน บริษัทได้กำหนดให้มีการกระจายการลงทุนทั้งระยะสั้น และระยะยาว แยกตามประเภทของสินทรัพย์ เช่น หุ้นสามัญ หุ้นกู้ และทองคำ เป็นต้น อีกทั้ง ยังมีข้อกำหนดในการควบคุมความเสี่ยงจากการด้อยค่าของเงินลงทุนจากการลงทุนในสินทรัพย์ใดสินทรัพย์หนึ่งไว้อย่างครบถ้วน ในการนี้ บริษัทได้มอบหมายให้สายงานบริหารความเสี่ยง ตรวจสอบ และควบคุมการมีฐานะความเสี่ยงด้านตลาดของหน่วยธุรกิจต่าง ๆ ให้เป็นไปตามนโยบายที่คณะกรรมการการลงทุน และคณะกรรมการตราสารอนุพันธ์กำหนดไว้

#### 2.2.4.1.1 ความเสี่ยงจากความผันผวนของราคาหุ้นสามัญ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัท และ บล.เอเชีย พลัส มีเงินลงทุนตามราคาตลาด ในหุ้นสามัญทั้งในประเทศและต่างประเทศ รวมถึงตราสารทางการเงินอื่น ที่มีปัจจัยเสี่ยงเป็นความผันผวนของราคาหุ้นสามัญเป็นเงินลงทุนสุทธิ จำนวน 1,689.33 ล้านบาท แบ่งเป็น ต่างประเทศ 906.41 ล้านบาท ในประเทศ 782.92 ล้านบาท

บริษัทได้ป้องกันความเสี่ยงในการลงทุนเพื่อบัญชีบริษัท โดยกำหนดให้มีคณะกรรมการการลงทุนขึ้น เพื่อดูแลนโยบายการลงทุน กำหนดทิศทาง และดูแลความเสี่ยงของบัญชีเงินลงทุนเพื่อบริษัท ซึ่งได้มีการกระจายการลงทุนทั้งระยะสั้น และระยะยาว รวมถึงมาตรการดูแลความเสี่ยงอื่น ๆ

บล. เอเชีย พลัส มีหน่วยธุรกิจที่ดูแลสภาพคล่อง (Market Maker Portfolio) ของใบสำคัญแสดงสิทธิอนุพันธ์ที่บริษัทเป็นผู้ออกและกองทุนอีทีเอฟ รวมถึงธุรกิจการมีฐานะอนุพันธ์ที่มีการบริหารความเสี่ยง (Derivatives Position and Hedging Portfolio) ธุรกิจทั้ง 2 ประเภทนี้มีลักษณะเป็นการมีสถานะที่หักล้างความเสี่ยงกันเอง การดูแลความเสี่ยงของธุรกิจทั้ง 2 ประเภทดังกล่าว จึงมีลักษณะพิเศษแตกต่างไปจากการดูแลความเสี่ยงของการลงทุนแบบปกติ บล. เอเชีย พลัส ได้จัดตั้งคณะกรรมการตราสารอนุพันธ์ เพื่อดูแลความเสี่ยงของการมีฐานะบนใบสำคัญแสดงสิทธิอนุพันธ์และฐานะอนุพันธ์อื่น ๆ โดยประกอบกับการปกป้องความเสี่ยงด้วยการถือครองหุ้นสามัญและการมีฐานะบนสัญญาซื้อขายล่วงหน้า

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บล. เอเชีย พลัส ได้เสนอขายหุ้นกู้อนุพันธ์ 230.85 ล้านบาท และมีหุ้นสามัญในประเทศเพื่อถัวความเสี่ยง 129.85 ล้านบาท

#### 2.2.4.1.2 ความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราดอกเบี้ย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัท และ บล.เอเชีย พลัส มีเงินลงทุนในตราสารที่มีความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราดอกเบี้ยสุทธิจำนวน 241.60 ล้านบาท ประกอบด้วย หุ้นกู้เอกชนในประเทศ 146.49 ล้านบาท หุ้นกู้เอกชนต่างประเทศ 95.11 ล้านบาท ซึ่งมีความเสี่ยงจากการด้อยค่าของตราสารหนี้อันเกิดจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราดอกเบี้ยตามภาวะตลาด และการเปลี่ยนไปของฐานะทางการเงินของผู้ออกหุ้นกู้ ทั้งนี้ การลงทุนในตราสารหนี้ก็อยู่ภายใต้นโยบายการลงทุน เช่นกัน

#### 2.2.4.1.3 ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

บริษัทและ บล.เอเชีย พลัส มีเงินลงทุนทั้งในหลักทรัพย์ต่างประเทศและหน่วยลงทุนที่มีหลักทรัพย์อ้างอิงในต่างประเทศ ทั้งที่เป็นกองทุนที่จัดตั้งขึ้นในประเทศโดยตรง และกองทุนรวมที่ลงทุนในต่างประเทศ (Foreign Investment Fund) ที่จัดตั้งและบริหารโดยบริษัท หลักทรัพย์จัดการกองทุนในประเทศ

ทั้งนี้ หากเป็นการลงทุนตรงในหลักทรัพย์ต่างประเทศ คณะอนุกรรมการการลงทุนจะพิจารณาและตัดสินใจในการทำประกันความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนทั้งหมดหรือบางส่วนในช่วงเวลาที่เหมาะสม หากเป็นการลงทุนผ่านกองทุนรวมที่ลงทุนในต่างประเทศที่จัดตั้งและบริหารโดยบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนในประเทศ ซึ่งบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนจะเป็นผู้บริหารความเสี่ยงตามที่ได้แจ้งไว้ในเอกสารชี้ชวนของแต่ละกองทุน และมีการรายงานมูลค่าทรัพย์สินสุทธิเป็นสกุลเงินบาทให้ผู้ถือหุ้นทราบ

#### 2.2.4.1.4 ความเสี่ยงจากความผันผวนของราคาสินทรัพย์ดิจิทัล

บล.เอเชีย พลัส มีเงินลงทุนสินทรัพย์ดิจิทัลเป็นจำนวนเล็กน้อย เพื่อเป็นการเริ่มต้นในการเข้าสู่ธุรกิจให้บริการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง กับสินทรัพย์ดิจิทัล โดยเงินลงทุนสินทรัพย์ดิจิทัลนี้ เป็นโทเคนดิจิทัลเพื่อการลงทุน (Investment token) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บล.เอเชีย พลัส ไม่มีเงินลงทุนในสินทรัพย์ดิจิทัลจำนวนเล็กน้อยนั้นอีก

### 2.2.4.2 ความเสี่ยงด้านเครดิต

#### 2.2.4.2.1 ความเสี่ยงจากการประกอบธุรกิจเงินให้กู้ยืมเพื่อซื้อหลักทรัพย์

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บล.เอเชีย พลัส มีเงินให้กู้ยืมเพื่อซื้อหลักทรัพย์ เป็นจำนวน 1,899.67 ล้านบาท ให้กับลูกค้ารวม 225 ราย จากจำนวนหลักทรัพย์ที่เป็นหลักประกันในบัญชีเครดิตบาลานซ์ 505 หลักทรัพย์ โดยสถานะของพอร์ตโฟลิโอโดยรวมอยู่ที่ 73% (MM) โดยในปี 2568 ได้ตั้งสำรองเพื่อหนี้สงสัยจะสูญไว้ จำนวน 35.23 ล้านบาท ทั้งนี้ บล.เอเชีย พลัส มีนโยบายในการตั้งสำรองค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นเต็มจำนวน

#### แนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยง

บล.เอเชีย พลัส ได้กำหนดแนวทางการปฏิบัติในการควบคุมความเสี่ยงจากการให้กู้ยืมเงินเพื่อซื้อหลักทรัพย์ โดยจะพิจารณาวางเงินให้มีความเหมาะสมกับฐานะทางการเงิน และความสามารถในการชำระหนี้ของลูกค้า รวมทั้งจัดให้มีการทบทวนวงเงินอย่างต่อเนื่องเพื่อปรับวงเงินให้เหมาะสมกับฐานะทางการเงินและพฤติกรรมการซื้อขายของลูกค้าในปัจจุบัน อีกทั้งยังจำกัดวงเงินกู้ยืมเพื่อซื้อหลักทรัพย์ต่อลูกค้ารายใดรายหนึ่งไว้ไม่ให้เกินกว่าเกณฑ์ที่ทางการกำหนด เช่นเดียวกับวงเงินรวมของลูกค้าทุกราย บล.เอเชีย พลัส กำหนดวงเงินรวมสูงสุดที่จะอนุมัติให้ลูกค้าไว้เพียงไม่เกินร้อยละ 50 ของวงเงินตามเกณฑ์ที่ทางการกำหนด

บล.เอเชีย พลัส ยังมีกระบวนการในการกำหนดรายชื่อหลักทรัพย์ที่อนุญาตให้ซื้อขายในบัญชีมาร์จินได้ และกำหนดอัตรามาร์จินที่เหมาะสมสำหรับหลักทรัพย์แต่ละหลักทรัพย์ เพื่อคัดเลือกเฉพาะหลักทรัพย์ที่มีคุณภาพเหมาะสม โดยจะพิจารณาจากปัจจัยพื้นฐาน สภาพคล่องในการซื้อขายหลักทรัพย์ และยังกำหนดจำนวนหลักทรัพย์ที่อนุญาตให้ซื้อ หรือวางเป็นประกันเพื่อควบคุมมิให้มีการกระจุกตัวในหลักทรัพย์ใดหลักทรัพย์หนึ่งมากเกินไป

ทั้งนี้ บล.เอเชีย พลัส ได้จัดให้มีการทบทวนมาตรการดังกล่าวโดยคณะอนุกรรมการสินเชื่อเป็นประจำอย่างน้อยเดือนละครั้ง รวมทั้งกำหนดแนวทางการปฏิบัติในการวางหลักประกัน การเรียกหลักประกัน การบังคับหลักประกัน โดยจะควบคุมให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนดอย่างเคร่งครัด เพื่อป้องกันความเสียหายที่อาจจะเกิดทั้งแก่ลูกค้าและบริษัท นอกจากนี้ คณะอนุกรรมการสินเชื่อยังมีการประชุมทุกสัปดาห์ เพื่อพิจารณาประเด็นต่าง ๆ เกี่ยวกับสินเชื่อและความเสี่ยงจากการให้กู้ยืมเพื่อซื้อหลักทรัพย์อีกด้วย

ในการจัดการความเสี่ยงอันเกิดจากหนี้สูญ บล.เอเชีย พลัส ได้จัดเตรียมมาตรการในการควบคุมความเสี่ยงดังกล่าว โดยกำหนดให้มีการประเมินเครดิตของลูกค้าเมื่อเปิดบัญชี เพื่อใช้ในการพิจารณาวางเงินที่เหมาะสมและการทบทวนวงเงินดังกล่าวเป็นระยะอย่างต่อเนื่อง นอกจากนี้ ยังจัดให้มีคณะอนุกรรมการสินเชื่อ ซึ่งจะประชุมทุกสัปดาห์เพื่อพิจารณาประเด็น และกรณีต่าง ๆ เกี่ยวกับความเสี่ยงจากการให้กู้ยืมเงินทั้งในแง่ของหลักทรัพย์และลูกค้า โดย บล.เอเชีย พลัส ได้กำหนดอำนาจในการอนุมัติวงเงินไว้ตามลำดับขั้นที่เหมาะสมอีกด้วย

#### 2.2.4.2.2 ความเสี่ยงจากการประกอบธุรกิจการเป็นนายหน้าซื้อขายหลักทรัพย์

การประกอบธุรกิจการเป็นนายหน้าซื้อขายหลักทรัพย์จะมีความเสี่ยงในระยะสั้นจากการที่ลูกค้าในบัญชีเงินสดไม่สามารถชำระราคาตามคำสั่งซื้อหลักทรัพย์ได้เมื่อครบกำหนดชำระราคาภายใน 2 วันทำการถัดจากวันที่ซื้อหลักทรัพย์ (T+2) แม้ว่าทั้งกฎเกณฑ์ทางการที่มีความเข้มงวด โดยกำหนดให้ลูกค้าต้องวางหลักประกันไม่ต่ำกว่าร้อยละ 20 ก่อนทำการซื้อหลักทรัพย์ แต่บล.เอเชีย พลัส จะยังคงมีความเสี่ยงจากการไม่ชำระราคาอยู่อีก

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บล.เอเชีย พลัส มียอดลูกหนี้ซื้อหลักทรัพย์ด้วยเงินสดจำนวน 340.17 ล้านบาท

### **แนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยง**

ดังนั้น คณะอนุกรรมการสินเชื่อ บล.เอเชีย พลัส จึงได้กำหนดมาตรการควบคุมความเสี่ยงให้สามารถคัดเลือกลูกค้าที่มีความรู้ มีประสบการณ์การลงทุน ตามเกณฑ์ที่บริษัทกำหนด และพิจารณาวงเงินให้เหมาะสมกับฐานะ ความสามารถในการชำระหนี้ของลูกค้า นอกจากนี้ ยังจัดให้มีการทบทวนวงเงินอย่างสม่ำเสมอ และติดตามผลการซื้อขายหลักทรัพย์ของลูกค้าอย่างใกล้ชิด รวมถึงการควบคุมความเพียงพอและประเภทของหลักประกันให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนดอย่างเคร่งครัดโดยอยู่ในความดูแลของคณะอนุกรรมการสินเชื่อ

นอกจากนี้ ตั้งแต่ปลายปี 2567 เกณฑ์ทางการยังเพิ่มได้มาตรการป้องกันความเสี่ยงขึ้นอีก โดยกำหนดให้หลักประกันที่ลูกค้าต้องวางไว้มากกว่าร้อยละ 20 ก่อนการส่งคำสั่งซื้อหลักทรัพย์ในบัญชีเงินสด (Cash Account) นั้น มีการคิดค่าความเสี่ยงขึ้นเป็นพิเศษ ในหลักทรัพย์จดทะเบียนที่อยู่นอกกลุ่มดัชนี SET50 นอกจากนี้คณะอนุกรรมการสินเชื่ออาจพิจารณาไม่รับหลักทรัพย์บางประเภทนับเป็นหลักประกันในบัญชีดังกล่าวได้

#### **2.2.4.2.3 ความเสี่ยงจากการประกอบธุรกิจการเป็นตัวแทนซื้อขายสัญญาซื้อขายล่วงหน้า**

ในการประกอบธุรกิจตัวแทนซื้อขายสัญญาซื้อขายล่วงหน้า บริษัทย่อย (บล.เอเชีย พลัส) มีความเสี่ยงจากการที่ลูกค้าอาจขาดทุนจากการลงทุนในสัญญาซื้อขายล่วงหน้าจนเกินเงินหลักประกันของลูกค้าที่วางไว้ กล่าวคือ หลักประกันที่ได้วางไว้นั้นไม่เพียงพอที่จะชำระหนี้กับสำนักหักบัญชีได้

### **แนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยง**

เพื่อเป็นการลดความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้น จึงมีมาตรการควบคุมความเสี่ยงโดยจะคัดเลือกลูกค้าที่มีความรู้ มีประสบการณ์การลงทุนในสัญญาซื้อขายล่วงหน้าตามเกณฑ์ที่บริษัทกำหนด พิจารณาวงเงินให้เหมาะสมกับฐานะความสามารถในการชำระหนี้ของลูกค้า มีการทบทวนวงเงินอย่างสม่ำเสมอ และติดตามผลการซื้อขายสัญญาซื้อขายล่วงหน้าของลูกค้าอย่างใกล้ชิด รวมถึงการควบคุมความเพียงพอของหลักประกันให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนดโดยเคร่งครัด เพื่อป้องกันความเสี่ยงจากการขาดทุนจำนวนมากในบัญชีลูกค้า รวมถึงการบังคับปิดฐานะสัญญาหากลูกค้าไม่สามารถนำหลักประกันมาวางเพิ่มตามข้อกำหนดของบริษัท

#### **2.2.4.2.4 ความเสี่ยงด้านเครดิตจากเงินลงทุน**

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัท และ บล.เอเชีย พลัส มีเงินลงทุนในตราสารที่มีความเสี่ยงด้านเครดิต ได้แก่ หุ้นกู้เอกชนในประเทศจำนวน 146.49 ล้านบาท หุ้นกู้เอกชนต่างประเทศ 95.11 ล้านบาท รวมเป็นเงินลงทุนสุทธิที่มีความเสี่ยงด้านเครดิต 241.60 ล้านบาท ซึ่งมีความเสี่ยงจากการด้อยค่าของตราสารหนี้ ไปจนถึงความเสี่ยงจากการไม่ชำระหนี้ อันเกิดจากการเปลี่ยนแปลงของสถานะเครดิตของบริษัทผู้ออกตราสาร การดูแลความเสี่ยงด้านนี้อยู่ภายใต้คณะอนุกรรมการการลงทุน ซึ่งดูแลนโยบายการลงทุนในทุกมิติ

#### **2.2.4.3 ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง**

ความเสี่ยงด้านสภาพคล่องนั้น สามารถพิจารณาได้ใน 2 มุม โดยมุมที่ 1 คือ ความเสี่ยงด้านสภาพคล่องจากการมีฐานะเงินลงทุน (Trading liquidity risk) หรือ ความเสี่ยงที่เกิดจากการที่ไม่สามารถขายสินทรัพย์ได้ทันทีเมื่อต้องการเงินสด หรือการต้องขายสินทรัพย์ในราคาขาดทุนหากต้องการเปลี่ยนเป็นเงินสด และมุมที่ 2 คือ ความเสี่ยงด้านสภาพคล่องของบริษัท หรือความเสี่ยงที่เกิดจากการที่บริษัทไม่สามารถชำระหนี้สิน และภาระผูกพันเมื่อถึงกำหนด เนื่องจากไม่สามารถเปลี่ยนสินทรัพย์เป็นเงินสดได้ หรือไม่สามารถจัดหาเงินทุนได้เพียงพอ หรือสามารถจัดหาเงินทุนได้ด้วยต้นทุนที่สูงเกินกว่าระดับที่ยอมรับได้ จนอาจส่งผลกระทบต่อรายได้ทั้งในปัจจุบันและอนาคต

##### **2.2.4.3.1 ความเสี่ยงด้านสภาพคล่องจากการมีฐานะเงินลงทุน**

บริษัท บล.เอเชีย พลัส และ บลจ.แอสเซท พลัส มีฐานะเงินลงทุนทั้งเพื่อการเก็งกำไรและเพื่อป้องกันความเสี่ยงในหลายประเภทของสินทรัพย์ โดยบริษัทตระหนักถึงความเสี่ยงด้านสภาพคล่องจากการมีฐานะเงินลงทุน จึงได้กำหนดนโยบายการลงทุนของแต่ละหน่วยธุรกิจ เพื่อให้มีการควบคุมดูแลและการรายงานถึงความเสี่ยงด้านสภาพคล่องจากการมีฐานะเงินลงทุนของสินทรัพย์ต่าง ๆ

##### **2.2.4.3.2 ความเสี่ยงด้านสภาพคล่องของบริษัท**

บล.เอเชีย พลัส ควบคุมดูแลความเสี่ยงด้านสภาพคล่องของบริษัทผ่านเกณฑ์เงินกองทุนสภาพคล่องสุทธิ (Net Capital หรือ NC) โดยให้บริษัทหลักทรัพย์และตัวแทนซื้อขายสัญญาซื้อขายล่วงหน้าต้องดำรง NC ในรูปแบบของ (1) จำนวนเงินขั้นต่ำเท่ากับ 1, 15 หรือ 25 ล้านบาท แล้วแต่กรณี และ (2) อัตราส่วนเมื่อเทียบกับหนี้สินที่มีภาระต้องชำระ (Net Capital Ratio หรือ NCR) เท่ากับร้อยละ 7 (ตามประกาศ สธ. 64/2563)



### แนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยง

คณะกรรมการบริหารได้กำหนดนโยบายขึ้นให้สายงานบริหารความเสี่ยง ควบคุมติดตามการดำรงอัตราส่วน เงินกองทุนสภาพคล่องสุทธิอย่างต่อเนื่อง รวมถึงการเฝ้าระวังขนาดของการทำธุรกรรมซื้อขายหลักทรัพย์ในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เพื่อให้ บล.เอเชีย พลัส มีสภาพคล่องและเงินกองทุน เพียงพอเสมอ ที่จะเป็นส่วนร่วมของกลไกตลาดทุนที่เข้มแข็ง

จะเห็นว่า ตั้งแต่ต้นปี จนถึง สิ้นสุดไตรมาส 4/2568 บล.เอเชีย พลัส สามารถดำรง อัตราส่วนเงินกองทุนสภาพคล่องสุทธิต่อหนี้สิน (NCR) ในอัตราที่สูงกว่าเกณฑ์ที่สำนักงาน ก.ล.ต. กำหนดไว้มาตลอด โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บล.เอเชีย พลัส มีเงินกองทุนคล่องสุทธิ 3,984.02 ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตราส่วนเงินกองทุนสภาพคล่องสุทธิต่อหนี้สินทั่วไปที่ร้อยละ 93.25

สำหรับ บลจ.แอสเซท พลัส ได้ควบคุมดูแลความเสี่ยงด้านสภาพคล่องของบริษัท (Funding Liquidity Risk) ผ่านการดำรงเงินกองทุนของผู้ประกอบธุรกิจการจัดการกองทุนรวม (ตามประกาศ สช. 12/2561) ทั้งนี้ บลจ.แอสเซท พลัส สามารถดำรงเงินกองทุนได้สูงกว่าเกณฑ์ที่สำนักงาน ก.ล.ต. กำหนดไว้ โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บลจ.แอสเซท พลัส มีเงินกองทุนตามเกณฑ์ 261.01 ล้านบาท สูงกว่าเกณฑ์ที่สำนักงาน ก.ล.ต. กำหนดให้ต้องดำรงที่ 43.87 ล้านบาท

### **2.2.4.4 ความเสี่ยงทางด้านการปฏิบัติงาน**

ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติการ หมายถึง ความเสี่ยงที่เกิดจากความผิดพลาด หรือความไม่เพียงพอของกระบวนการควบคุมภายในของบุคลากรในระบบงานต่าง ๆ ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ รวมถึงความเสี่ยงด้านกฎหมาย และผลกระทบด้านลบจากเหตุการณ์ภายนอก ซึ่งการบริหารความเสี่ยงด้านการปฏิบัติการที่มีประสิทธิภาพจะช่วยให้กระบวนการทางธุรกิจดำเนินไปได้อย่างราบรื่น และช่วยลดต้นทุนด้านปฏิบัติการได้ ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติการที่สำคัญ อาทิ

- **ความเสี่ยงที่เกิดจากเหตุการณ์วิกฤติต่าง ๆ**

บริษัทและบริษัทย่อยอาจประสบกับความเสี่ยงที่เกิดจากเหตุการณ์วิกฤติต่าง ๆ เช่น โรคระบาด เหตุอุบัติเหตุ หรือภัยธรรมชาติ เหตุการณ์จลาจล จนทำให้ไม่สามารถให้บริการหรือทำธุรกรรมได้อย่างต่อเนื่อง ลูกค้าหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องอื่นอาจร้องเรียน หรือเรียกร้องให้ชดเชยความเสียหายจากการที่บริษัทไม่สามารถให้บริการได้อย่างต่อเนื่องนั้น

### แนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยง

บริษัทได้จัดทำมาตรการในการป้องกันความเสี่ยงดังกล่าวข้างต้น โดยได้กำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยงด้านความต่อเนื่องทางธุรกิจ และได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทแล้ว ซึ่งสอดคล้องตามแนวทางที่กำหนดโดยสำนักงานคณะกรรมการ ก.ล.ต. และหน่วยงานกำกับดูแลอื่น ๆ นโยบายนี้กำหนดให้บริษัทและบริษัทย่อยจัดทำการศึกษาประเมินความเสี่ยงของแต่ละหน่วยงานในกรณีที่งานสำคัญต้องหยุดชะงักจากเหตุการณ์ฉุกเฉินต่าง ๆ และได้ทำการวิเคราะห์ผลกระทบทางธุรกิจของแต่ละฝ่ายงานไว้ เพื่อการบริหารความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นได้ บริษัทและบริษัทย่อยได้มีการทบทวนแผนดังกล่าวให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ และได้ทำการทดสอบแผนเพื่อให้มั่นใจว่าสามารถจัดการกับความเสี่ยงดังกล่าวได้อย่างมีประสิทธิภาพ

- **ความเสี่ยงเกี่ยวกับบุคลากร**

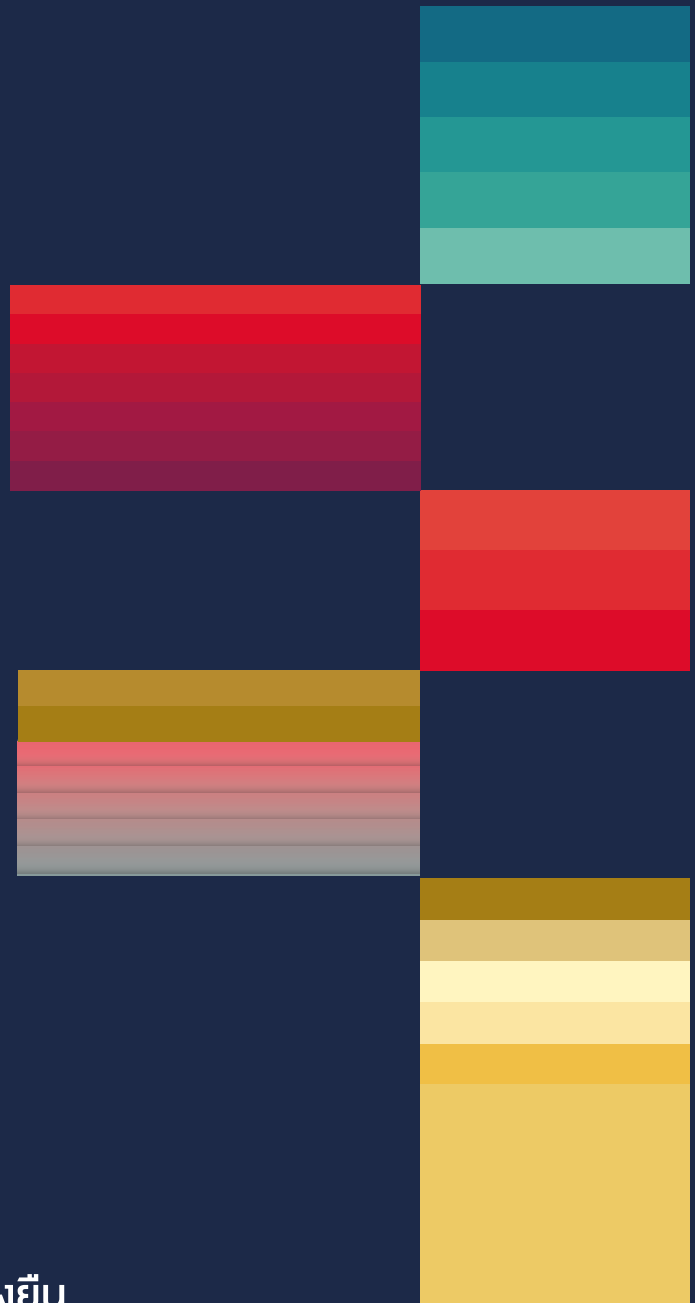
ในการประกอบธุรกิจของบริษัทและบริษัทย่อย บุคลากรที่มีความรู้ ประสบการณ์ และความชำนาญเป็นปัจจัยที่สำคัญต่อความสำเร็จของบริษัทและบริษัทย่อย ในสภาพการแข่งขันที่มีอยู่สูงในปัจจุบัน การดึงดูดบุคลากรย่อมมีเกิดขึ้น ดังนั้น หากบุคลากรที่มีประสบการณ์และความชำนาญของบริษัทถูกดึงตัวไป ย่อมส่งผลกระทบต่อรายได้บางส่วนของบริษัทและบริษัทย่อย โดยเฉพาะอย่างยิ่งการดึงตัวผู้แนะนำการลงทุน (Investment Consultant: IC) ของ บล.เอเชีย พลัส ซึ่งบริษัทและบริษัทย่อยได้ตระหนักถึงความสำคัญของบุคลากรที่จะทำให้บริษัทและบริษัทย่อยดำเนินธุรกิจได้อย่างมั่นคงและต่อเนื่อง จึงได้มีการพัฒนาและจัดฝึกอบรมบุคลากรในสายงานและระดับต่าง ๆ อย่างต่อเนื่อง พร้อมทั้งมีนโยบายกำหนดค่าตอบแทนที่ชัดเจน และสอดคล้องกับภาวะตลาดและการแข่งขัน ตลอดจนเหมาะสมตามประกาศของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

### แนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยง

บริษัทได้จัดทำมีกระบวนการในการคัดเลือกบุคลากรที่ไม่อาจสูญเสียไป และ มีกระบวนการในการสร้างผู้สืบทอด (successors) ในตำแหน่งที่มีความสำคัญ



# PART 1



## 3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

## นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

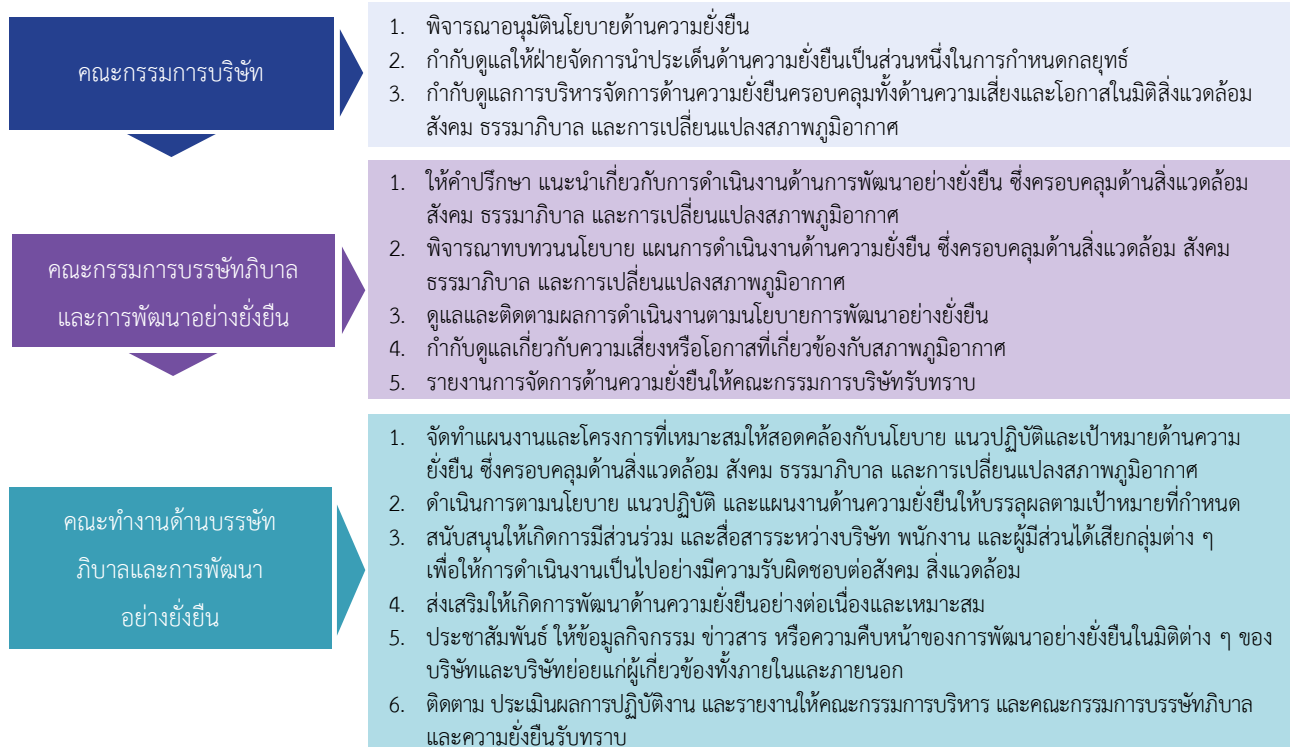
# 3.1

บริษัทและบริษัทย่อยมุ่งเน้นดำเนินธุรกิจภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี สามารถบริหารจัดการความเสี่ยงได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีผลตอบแทนที่ดีให้แก่ผู้ถือหุ้น ควบคู่ไปกับการดำเนินธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม และผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่าง ๆ ในกระบวนการดำเนินธุรกิจของบริษัท และบริษัทย่อย โดยบริษัทและบริษัทย่อยได้นำปัจจัยด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาลเข้ามาผนวกกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท เพื่อสร้างความเชื่อมั่น ความไว้วางใจ รวมถึงสร้างการเติบโตอย่างยั่งยืนให้กับองค์กร โดยบริษัทและบริษัทย่อยได้กำหนดนโยบายในด้านความรับผิดชอบต่อเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมไว้ เพื่อให้เป็นแนวทางในการพัฒนาความยั่งยืน

ทั้งนี้ บริษัทมีเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน ดังนี้

| มิติ                       | ตัวชี้วัด   | เป้าหมายปี 2569   | เป้าหมายปี 2568            | เป้าหมายระยะกลาง                       |
|----------------------------|---|---|----------------------------|--|
| มิติสิ่งแวดล้อม            | การลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสะสมจากการดำเนินงานขององค์กร (ขอบเขตที่ 1 และ 2)   | ลดลงร้อยละ 4.20 จากปี 2568  | ลดลงร้อยละ 4.20 จากปี 2567 | เป้าหมายความเป็นกลางทางคาร์บอน ปี 2573 |
| มิติสังคม                  | ชั่วโมงฝึกอบรมเฉลี่ยของพนักงานทั้งกลุ่มบริษัท<br>จัดให้มีการประเมินความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนครอบคลุมทุกกิจกรรมของบริษัทและบริษัทย่อยที่ประกอบธุรกิจหลัก  | 25 ชั่วโมง/คน/ปี<br>ครบถ้วนร้อยละ 100   | 25 ชั่วโมง/คน/ปี           |  |
| มิติบรรษัทภิบาลและเศรษฐกิจ | คะแนนการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนไทย<br>การปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องของหน่วยงานกำกับดูแล<br>Cybersecurity: เหตุการณ์ด้านไซเบอร์ที่ทำให้ข้อมูลเสียหายรุนแรง หรือทำให้ธุรกิจหยุดชะงัก | 5 ดาว<br>ไม่มีเหตุการณ์ที่ไม่ปฏิบัติตามอย่างนัยสำคัญ<br>ไม่มีเหตุการณ์ด้านไซเบอร์ที่ทำให้ข้อมูลเสียหายรุนแรง หรือทำให้ธุรกิจหยุดชะงัก | 5 ดาว                      |  |













ทั้งนี้ เพื่อให้การดำเนินงานด้านความยั่งยืนของบริษัทและบริษัทย่อยเป็นไปอย่างเหมาะสม สอดคล้องกับเป้าหมาย กลยุทธ์ และการดำเนินธุรกิจของบริษัทและบริษัทย่อย รวมถึงเป็นไปตามกฎเกณฑ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง และครอบคลุม ผู้มีส่วนได้เสียในทุกส่วน คณะกรรมการบริษัทจึงได้แต่งตั้งคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืน ซึ่งคณะกรรมการชุดนี้ทั้งหมด 4 คน เป็นกรรมการบริษัท เพื่อให้เป็นดูแลรับผิดชอบด้านความยั่งยืน โดยคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืนได้จัดตั้งคณะทำงานด้านความยั่งยืน ซึ่งประกอบด้วยตัวแทนจากสายงานต่าง ๆ เพื่อทำหน้าที่ขับเคลื่อนการดำเนินงานด้านความยั่งยืน



ทั้งนี้ คณะทำงานด้านบรรษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืนได้แบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบตามรายละเอียด ดังนี้

| คณะทำงาน                          | หน้าที่  |
|-----------------------------------|--|
| 1. ประธานคณะทำงาน (กรรมการบริหาร) | รับผิดชอบเกี่ยวกับนโยบายและแนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืน รวมถึงโอกาสและความเสี่ยงด้านสภาพภูมิอากาศ  |
| 2. สายงานทรัพยากรบุคคล            | รับผิดชอบเกี่ยวกับการดูแลพนักงาน สภาพแวดล้อม และความปลอดภัยในการทำงาน  |
| 3. สายงานการตลาด                  | รับผิดชอบเกี่ยวกับการดูแลลูกค้า  |
| 4. ฝ่ายบริหารทรัพยากรสำนักงาน     | ดูแลในส่วนการจัดซื้อ การจัดการด้านสิ่งแวดล้อม การจัดการของเสีย การลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก สภาพแวดล้อม รวมถึงความปลอดภัยในการทำงาน |
| 5. ฝ่ายกำกับและตรวจสอบ            | ดูแลในเรื่องของระเบียบกฎเกณฑ์ของหน่วยงานกำกับ การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และติดตามการปฏิบัติตามจรรยาบรรณ                              |
| 6. สายงานปฏิบัติการ               | รับผิดชอบในเรื่องการลดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมในการปฏิบัติงาน  |
| 7. สายงานบริหารความเสี่ยง         | รับผิดชอบในเรื่องการบริหารจัดการความเสี่ยงของบริษัท ซึ่งครอบคลุมปัจจัยความเสี่ยงด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม รวมถึงความเสี่ยงด้านภูมิอากาศ    |
| 8. สายงานสื่อสารการตลาดและองค์กร  | รับผิดชอบเกี่ยวกับการสื่อสารกับผู้มีส่วนได้เสีย  |
| 9. ฝ่ายความยั่งยืน                | ดำเนินงานด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม รวมทั้งติดตามให้การดำเนินงานด้านความยั่งยืนเป็นไปตามนโยบายและเป้าหมายด้านความยั่งยืน                    |
| 10. สำนักงานเลขานุการคณะกรรมการฯ  | รับผิดชอบในเรื่องการรายงานการดำเนินการด้านความยั่งยืน  |

การดำเนินงานด้านความยั่งยืนของบริษัทและบริษัทย่อยได้ผนวกรวมอยู่ในการดำเนินงานในแต่ละวัน ซึ่งครอบคลุมในหลายมิติที่สำคัญต่อการดำเนินธุรกิจ โดยมีประเด็นสำคัญและสอดคล้องตามเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืนขององค์การสหประชาชาติ (UN SDGs) ดังต่อไปนี้

| ESG                        | ประเด็นสำคัญ  | UN SDGs  |
|----------------------------|---|--|
| มิติสิ่งแวดล้อม            | การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ<br>การใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ   |     |
| มิติสังคม                  | การเข้าถึงโอกาสทางการเงินและการลงทุน<br>การทำธุรกิจทางการเงินอย่างรับผิดชอบ<br>การเคารพความแตกต่างและความเสมอภาค<br>การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรมและความเคารพสิทธิมนุษยชน<br>อาชีวอนามัยและความปลอดภัย<br>การพัฒนาศักยภาพพนักงาน และการรักษาพนักงาน                                  |   <br>   |
| มิติบรรษัทภิบาลและเศรษฐกิจ | ความปลอดภัยทางไซเบอร์และการป้องกันข้อมูลส่วนบุคคล<br>จรรยาบรรณธุรกิจ บรรษัทภิบาล และการต่อต้านการทุจริต<br>การบริหารความเสี่ยงและภาวะวิกฤต<br>การบริหารจัดการความสัมพันธ์กับลูกค้า<br>การบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทาน<br>ความมั่นคงทางการเงิน<br>นวัตกรรมทางธุรกิจเพื่อสังคมและสิ่งแวดล้อม |     |

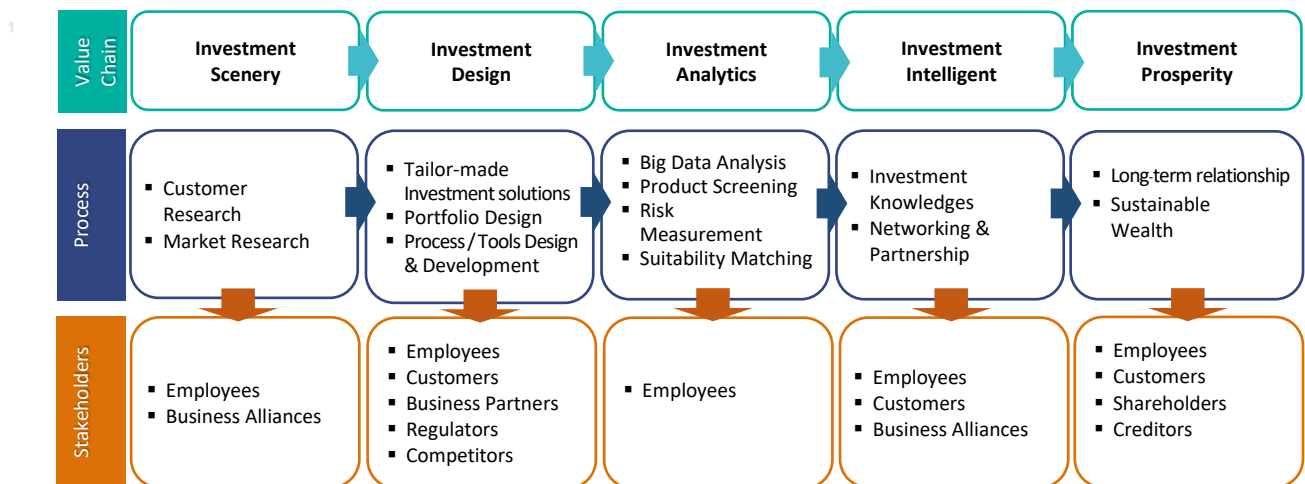
ทั้งนี้ นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการ ความรับผิดชอบต่อสังคม และสิ่งแวดล้อม ปรากฏตามเอกสารแนบ 5

## การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสีย ในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

# 3.2


### 3.2.1 ห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ และผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

บริษัทและบริษัทย่อยมุ่งเน้นการสร้างการเติบโตและการเชื่อมโยงผลประโยชน์ร่วมกันกับกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียที่อยู่ในห่วงโซ่คุณค่า โดยคำนึงถึงปัจจัยต่าง ๆ เช่น การเปลี่ยนแปลงทางด้านเทคโนโลยี พฤติกรรมผู้บริโภค กฎระเบียบ หรือแม้กระทั่งบริบทของสังคมที่เปลี่ยนไป เพื่อนำมาปรับกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจเพื่อสร้างความยั่งยืนให้กับผู้มีส่วนได้เสียที่สำคัญ รวมทั้งสร้างความพึงพอใจ และส่งมอบผลิตภัณฑ์และบริการที่เหนือกว่าความมั่งคั่งให้กับลูกค้า




### 3.2.2 การวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มซึ่งมีอิทธิพลต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท ซึ่งความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้เสียมีส่วนสำคัญในการช่วยขับเคลื่อน และพัฒนาการดำเนินงาน และการให้บริการของบริษัทให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ทั้งนี้ บริษัทมีกระบวนการและช่องทางในการเข้าถึงผู้มีส่วนได้เสีย แตกต่างกันไป เพื่อให้สามารถตอบสนองความคาดหวังและลดผลกระทบเชิงลบของผู้มีส่วนได้เสียเหล่านั้นได้

| ผู้มีส่วนได้เสีย   | ความคาดหวัง   | แนวทางการตอบสนอง   | ช่องทางการสื่อสาร  |
|--|---|--|--|
|  <p>พนักงาน</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>ผลตอบแทนและสวัสดิการที่เหมาะสม</li> <li>การพัฒนาศักยภาพ และความสามารถ</li> <li>สภาพแวดล้อมในการทำงานที่ดี</li> <li>ความสมดุลในการทำงาน และชีวิตส่วนตัว</li> <li>ความเสมอภาค เท่าเทียมกัน</li> <li>โอกาสในการสร้างความก้าวหน้า</li> <li>การมีส่วนร่วม</li> <li>การปฏิบัติตามกฎหมายแรงงานอย่างเคร่งครัด</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>มีนโยบาย และแนวปฏิบัติในการพัฒนาศักยภาพ และความสามารถของพนักงาน รวมทั้งจัดทำแผนการอบรม และกำหนดจำนวนชั่วโมงในการอบรมให้กับพนักงาน พร้อมทั้งทดสอบความรู้หลังจากการอบรม เพื่อให้เกิดความเข้าใจ</li> <li>จัดให้มีระบบการอบรมที่เข้าถึงได้ง่าย</li> <li>จัดหาหลักสูตรที่ช่วยในการพัฒนาพนักงานในหลากหลายด้านเพื่อให้เกิดการทำงานที่มีประสิทธิภาพ และสร้างความก้าวหน้าในหน้าที่</li> <li>ทบทวนค่าตอบแทนพนักงานให้สอดคล้องกับผลประโยชน์ของบริษัทและเปรียบเทียบกับบริษัทในอุตสาหกรรมเดียวกันเพื่อให้เกิดความเป็นธรรมและสร้างแรงจูงใจในการทำงาน</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>การประเมินผลการปฏิบัติงานที่มีมาตรฐาน</li> <li>การสื่อสารผ่านช่องทางออนไลน์และออฟไลน์</li> <li>การประชุม คณะกรรมการสวัสดิการ</li> <li>ช่องทางการรับเรื่องร้องเรียน</li> <li>การจัดอบรม</li> </ul> |

| ผู้มีส่วนได้เสีย  | ความคาดหวัง  | แนวทางการตอบสนอง  | ช่องทางการสื่อสาร   |
|---|--|---|---|
|  <p><b>พนักงาน</b></p>                 |  | <ul style="list-style-type: none"> <li>จัดสภาพแวดล้อมในที่ทำงานให้มีความปลอดภัย</li> <li>จัดให้มีคณะกรรมการสวัสดิการเพื่อเป็นช่องทางให้พนักงานได้เสนอแนะเกี่ยวกับสวัสดิการต่าง ๆ</li> <li>จัดให้มีสวัสดิการที่เหมาะสม สามารถเทียบเคียงกับอุตสาหกรรมได้ เช่น ประกันชีวิต ประกันสุขภาพ การตรวจสุขภาพประจำปี การฉีดวัคซีนป้องกันไข้หวัดใหญ่เป็นประจำทุกปี</li> <li>จัดให้มีห้องออกกำลังกาย และชมรมกีฬาต่าง ๆ เพื่อสร้างสุขภาพที่ดีให้กับพนักงาน</li> <li>ให้ความรู้ด้านสุขภาพ อนามัยกับพนักงานผ่านช่องทางออนไลน์ และการอบรม</li> <li>ปฏิบัติต่อพนักงานทุกคนด้วยความเท่าเทียม และเคารพในสิทธิมนุษยชน</li> </ul>   |   |
|  <p><b>ผู้ถือหุ้น<br/>นักลงทุน</b></p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>ผลประโยชน์ที่มั่นคงอย่างต่อเนื่อง</li> <li>ความสามารถในการจ่ายเงินปันผลอย่างสม่ำเสมอ</li> <li>กลยุทธ์การลงทุนและการเติบโต</li> <li>การดำเนินธุรกิจตามหลักธรรมาภิบาล และรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม</li> <li>การเปิดเผยข้อมูล ข่าวสาร และผลการดำเนินงานของบริษัทอย่างถูกต้อง ครบถ้วน ต่อเนื่อง และทันเหตุการณ์</li> <li>ระบบการบริหารความเสี่ยง และภาวะวิกฤต และการควบคุมภายในที่ดี เหมาะสม และเพียงพอ</li> </ul>                    | <ul style="list-style-type: none"> <li>จัดทำแผนกลยุทธ์และทบทวนแผนเป็นประจำเพื่อให้ทันกับสถานการณ์ปัจจุบัน</li> <li>วิเคราะห์ ติดตาม ผลการดำเนินงาน และปรับกลยุทธ์ตามสถานการณ์เป็นประจำทุกเดือน</li> <li>บริหารธุรกิจให้เติบโต ภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และมีระบบการบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพ</li> <li>เพิ่มหาธุรกิจใหม่ ๆ ให้ทันกับสภาวะการณ์ และการเปลี่ยนแปลง</li> <li>จ่ายเงินปันผลในระดับที่เหมาะสม</li> <li>รับฟังความคิดเห็นจากผู้ถือหุ้นเพื่อนำมาประกอบการพิจารณาหรือปรับปรุง</li> <li>จัดกิจกรรมพบผู้ลงทุนเป็นประจำทุกไตรมาสเพื่อชี้แจงผลประโยชน์และตอบข้อซักถาม</li> <li>เปิดเผยข้อมูลอย่างครบถ้วน เพียงพอ โปร่งใส เท่าเทียม และทันเหตุการณ์ ผ่านช่องทางการสื่อสารต่าง ๆ เช่น Press release เว็บไซต์บริษัท และตลาดหลักทรัพย์</li> <li>ส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นได้ใช้สิทธิของผู้ถือหุ้นในการเข้าร่วมประชุม ถามคำถาม แสดงความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะ รวมถึงสามารถเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับเลือกตั้งเป็นกรรมการ หรือเสนอวาระสำหรับการประชุมผู้ถือหุ้น</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>การประชุมผู้ถือหุ้น</li> <li>เว็บไซต์บริษัท</li> <li>เว็บไซต์ตลาดหลักทรัพย์ฯ</li> <li>สื่อออนไลน์ต่าง ๆ</li> <li>รายงานประจำปี</li> <li>กิจกรรมบริษัท จัดทะเบียนพบผู้ลงทุน</li> <li>การแถลงข่าว / แถลงแผนธุรกิจและกลยุทธ์</li> <li>ช่องทางการรับเรื่องร้องเรียน</li> </ul> |
|  <p><b>ลูกค้า</b></p>                | <ul style="list-style-type: none"> <li>ความสะดวกในการเข้าถึงบริการ</li> <li>คุณภาพในการให้บริการ</li> <li>ผลิตภัณฑ์ที่หลากหลายสามารถตอบสนองความต้องการที่แตกต่างกันได้</li> <li>ผลกำไร/ผลตอบแทนจากการลงทุน</li> <li>ได้รับข้อมูลของผลิตภัณฑ์และบริการที่ครบถ้วน และเพียงพอในการตัดสินใจ</li> <li>ความปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคล</li> <li>ดำเนินธุรกิจที่มีจริยธรรมและโปร่งใส</li> <li>ระบบการบริหารความเสี่ยง และภาวะวิกฤต และการควบคุมภายในที่ดี เหมาะสม และเพียงพอ</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>นำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการให้บริการ</li> <li>คัดเลือก และนำเสนอผลิตภัณฑ์ที่หลากหลาย</li> <li>เพิ่มช่องทางในการให้บริการ</li> <li>จัดกิจกรรม สัมมนาให้ความรู้กับลูกค้าเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์ หรือบริการของบริษัท ทั้งแบบออนไลน์ และออฟไลน์</li> <li>วางแผนการลงทุนให้กับลูกค้า</li> <li>มีนโยบายและแนวปฏิบัติในการรักษาความลับของลูกค้า</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>การสำรวจความพึงพอใจ</li> <li>การติดต่อโดยตรง</li> <li>สื่อออนไลน์ต่างๆ</li> <li>แอปพลิเคชัน</li> <li>ประชุมในรูปแบบออนไลน์</li> <li>กิจกรรม สัมมนาในรูปแบบออนไลน์และออฟไลน์</li> <li>ช่องทางการรับเรื่องร้องเรียน</li> </ul>   |

| ผู้มีส่วนได้เสีย   | ความคาดหวัง   | แนวทางการตอบสนอง   | ช่องทางการสื่อสาร  |
|--|---|--|--|
|  <p><b>ลูกค้า</b></p>                               | <ul style="list-style-type: none"> <li>การดำเนินธุรกิจอย่างเป็นธรรม เสมอภาค ยึดหลักผลประโยชน์ร่วมกัน</li> <li>การปฏิบัติตามเงื่อนไขทางการค้า และข้อตกลงที่กำหนดไว้ในสัญญา</li> <li>ดำเนินธุรกิจภายใต้กรอบที่กฎหมายกำหนด</li> <li>การต่อต้านการรับ-ให้สินบนและคอร์รัปชัน</li> <li>การสร้างความร่วมมือทางธุรกิจ</li> <li>การรักษาความลับทางธุรกิจ และข้อมูลค้า</li> <li>คัดเลือกคู่ค้าอย่างโปร่งใส เป็นธรรม</li> <li>มีการจัดซื้อจัดจ้างที่โปร่งใส</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>ดำเนินธุรกิจด้วยความเป็นธรรม ซื่อสัตย์ โปร่งใส</li> <li>มีนโยบาย กระบวนการ ขั้นตอน และการตัดสินใจในการคัดเลือกคู่ค้าอย่างเป็นธรรม</li> <li>ปฏิบัติตามเงื่อนไขและข้อตกลงทางการค้าอย่างเคร่งครัด</li> <li>ส่งเสริมให้ตระหนักถึงความรับผิดชอบต่อสังคม และสิ่งแวดล้อม</li> <li>เป็นสมาชิกแนวร่วมปฏิบัติภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>ประชุมหารือผ่านทางโทรศัพท์</li> <li>สื่อสารผ่านอีเมล</li> </ul>   |
|  <p><b>เจ้าหนี้</b></p>                             | <ul style="list-style-type: none"> <li>การปฏิบัติตามสัญญาและเงื่อนไขที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด</li> <li>ชำระหนี้ตามกำหนดเวลา</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>ปฏิบัติตามสัญญาและเงื่อนไข</li> <li>ในกรณีที่ไม่เป็นไปตามที่ตกลงกันไว้ระหว่างบริษัทและเจ้าหนี้ บริษัทได้ดำเนินการประชุมแสดงความคิดเห็นเพื่อหาทางแก้ไข</li> <li>ชำระเงินตามงวดหรือตามเครดิตเทอมถูกต้อง ตรงเวลา และหากมีกรณีที่ไม่เป็นไปตามเงื่อนไขจะติดต่อสื่อสารเพื่อชี้แจงโดยตรงกับเจ้าหนี้</li> </ul>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>ผ่านทางโทรศัพท์</li> <li>อีเมล</li> </ul>   |
|  <p><b>หน่วยงานภาครัฐและหน่วยงานกำกับดูแล</b></p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>การปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง</li> <li>การต่อต้านการรับ-ให้สินบนและคอร์รัปชัน</li> <li>การปฏิบัติตามหลักเกณฑ์การกำกับดูแลกิจการที่ดี</li> <li>การให้ความร่วมมือและสนับสนุนการทำงาน</li> <li>สื่อสารให้พนักงานได้รับทราบกฎหมาย กฎเกณฑ์ ตามหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>จัดตั้งหน่วยงานกำกับดูแลเพื่อประสานงานระหว่างองค์กรที่กำกับดูแลและหน่วยงานภายใน</li> <li>กำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบและข้อบังคับอย่างเคร่งครัดและต่อเนื่อง</li> <li>บริหารธุรกิจภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และมีระบบการบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพ</li> <li>เข้าร่วมเป็นสมาชิกแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต</li> <li>จัดอบรม ให้ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับนโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการต่อต้านการคอร์รัปชัน</li> <li>เข้าร่วมกิจกรรม งานสัมมนา อบรมต่าง ๆ เพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจ และแสดงจุดยืนของบริษัทในเรื่องการต่อต้านการทุจริต คอร์รัปชัน</li> <li>มีการตรวจสอบการปฏิบัติงานตามนโยบายการต่อต้านการคอร์รัปชัน และการรับ-ให้สินบน</li> <li>นำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีมาปรับใช้ในองค์กร และเปิดเผยในรายงานประจำปี รวมทั้งเว็บไซต์บริษัท</li> <li>สนับสนุนการทำงานของภาครัฐในการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน</li> <li>ให้ความเห็นต่อภาครัฐและหน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้องกับการออกกฎ ระเบียบ ที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจ</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>การรายงาน / การเปิดเผยข้อมูล</li> <li>การประชุม หารือ</li> <li>การสัมมนา / ให้ความเห็น</li> <li>การเข้าร่วมเครือข่ายกับภาครัฐ</li> <li>การเปิดรับฟังและแลกเปลี่ยนความคิดเห็น</li> <li>สื่อออนไลน์ต่าง ๆ</li> <li>อีเมล</li> </ul> |

| ผู้มีส่วนได้เสีย  | ความคาดหวัง   | แนวทางการตอบสนอง   | ช่องทางการสื่อสาร   |
|---|---|--|---|
|  <p><b>สังคมและชุมชน</b></p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• การมีส่วนร่วมในสังคมและชุมชน</li> <li>• การสร้างโอกาสทางเศรษฐกิจ เช่น การจ้างงาน การสนับสนุนธุรกิจท้องถิ่น</li> <li>• การดำเนินธุรกิจที่มีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• การจัดอบรม การเข้าร่วมเป็นผู้บรรยายในการให้ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์ทางการเงินต่าง ๆ</li> <li>• ส่งเสริมการจ้างงานในพื้นที่และการฝึกอบรมทักษะให้กับคนในชุมชน</li> <li>• สร้างความร่วมมือกับองค์กรภาคประชาชนและภาครัฐในการพัฒนาสังคม</li> <li>• การเปิดโอกาสให้กับนักเรียน นิสิต นักศึกษาได้เข้าฝึกงานที่บริษัท</li> <li>• จัดกิจกรรมประกวดวาดภาพเพื่อส่งเสริมและสนับสนุนศิลปินรุ่นใหม่ให้เป็นที่รู้จัก</li> <li>• การดำเนินโครงการเพื่อสังคม</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• สื่อสังคมออนไลน์ และข่าวประชาสัมพันธ์</li> <li>• เว็บไซต์บริษัท</li> <li>• การเข้าร่วมกิจกรรมกับชุมชน</li> </ul> |



# 3.3

## การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อม

บริษัทให้ความสำคัญกับการดูแลและใส่ใจสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง โดยตระหนักถึงการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพสูงสุดในกระบวนการดำเนินงาน เช่น การลดใช้ทรัพยากรในสำนักงาน การใช้เทคโนโลยีเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม นอกจากนี้ บริษัทยังปลูกฝังจิตสำนึกด้านสิ่งแวดล้อมให้แก่พนักงานผ่านการสื่อสารภายในองค์กร และรณรงค์ให้เกิดการมีส่วนร่วมในการรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมในทุกระดับ เพื่อสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ขับเคลื่อนด้วยความตระหนักรู้และความรับผิดชอบต่อโลกอย่างแท้จริงตระหนักถึงการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพสูงสุดอย่างต่อเนื่อง โดยบริษัทและบริษัทย่อยยังคงสานต่อการดำเนินการต่าง ๆ ที่ได้ดำเนินการไปแล้ว และริเริ่มดำเนินการใหม่ ๆ เพื่อช่วยลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมในกระบวนการทำงานให้มากยิ่งขึ้น ทั้งยังปลูกฝังจิตสำนึกให้กับพนักงานด้วยการให้ความรู้ผ่านสื่อต่าง ๆ ของบริษัท และรณรงค์ให้เกิดการมีส่วนร่วมในการรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม

### 3.3.1 นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อมและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

บริษัท เอเชีย พลัส กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทในเครือ (“บริษัท”) ตระหนักถึงความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ รวมถึงการใช้ทรัพยากรและพลังงาน ดังนั้น บริษัทจึงมีการดำเนินการต่าง ๆ เพื่อบรรเทาผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศที่อาจส่งผลกระทบต่อความเสี่ยงและโอกาสในการดำเนินธุรกิจของบริษัท เช่น การลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากการดำเนินงาน การนำเสนอผลิตภัณฑ์และบริการที่ช่วยสนับสนุนธุรกิจ หรือโครงการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม เป็นต้น โดยบูรณาการระบบการบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อมและพลังงานให้เป็นหนึ่งในหน้าที่การปฏิบัติงาน ดังนั้น เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดในการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมและพลังงานอย่างยั่งยืน บริษัทจึงมีนโยบายด้านสิ่งแวดล้อมและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศขึ้น เพื่อเป็นแนวทางให้พนักงานดำเนินงานให้สอดคล้องกับทิศทางเป้าหมายของบริษัท ดังนี้

1. ดำเนินงานบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อมและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศตามกฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง และสอดคล้องกับมาตรฐานสากล
2. กำหนดเป้าหมายและแผนงานเพื่อลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากการดำเนินธุรกิจของบริษัท เช่น การลดการใช้ทรัพยากรและพลังงาน ลดการก่อให้เกิดของเสีย และลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกอย่างเป็นระบบ
3. สนับสนุนการคิดค้นนวัตกรรมและออกผลิตภัณฑ์ที่ช่วยส่งเสริมให้ผู้ประกอบการดำเนินธุรกิจที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม และลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก เพื่อบรรเทาผลกระทบและช่วยปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ตามหลักเกณฑ์ที่บริษัทกำหนด ซึ่งสอดคล้องกับแนวปฏิบัติและมาตรฐานระดับประเทศและระดับสากล
4. การอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมและการดำเนินงานเพื่อลดผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ เป็นหน้าที่ความรับผิดชอบต่อผู้บริหารทุกระดับ และพนักงานทุกคนที่จะต้องปฏิบัติตามมาตรการที่กำหนด
5. ให้การสนับสนุนที่จำเป็น รวมถึงทรัพยากรด้านบุคลากร งบประมาณ เวลา การฝึกอบรม และการมีส่วนร่วมในการนำเสนอข้อคิดเห็นเพื่อพัฒนาด้านสิ่งแวดล้อมและพลังงาน
6. คณะกรรมการชุดย่อยดำเนินการทบทวนนโยบายด้านสิ่งแวดล้อมและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ระบบการบริหารจัดการเป้าหมาย แผนงาน อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง หรือเมื่อเกิดเหตุการณ์ที่สำคัญกระทบ และเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทอนุมัตินโยบายพร้อมจัดให้มีการรายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องอย่างสม่ำเสมอ
7. รณรงค์เพื่อสร้างจิตสำนึกและความตระหนักในเรื่องการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมและพลังงานให้แก่พนักงานทุกคน

### 3.3.2 ผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม

#### 1) การจัดการเพื่อลดปัญหาก๊าซเรือนกระจก

บริษัทและบริษัทย่อยได้ดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อลดผลกระทบเชิงลบจากกระบวนการดำเนินงานธุรกิจของบริษัทที่ก่อให้เกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ให้น้อยที่สุด ซึ่งการจัดทำคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กรก็เป็นส่วนหนึ่งในกิจกรรมดังกล่าว เพื่อให้บริษัทและบริษัทย่อยได้ทราบถึงปริมาณก๊าซเรือนกระจกที่เกิดขึ้นจากการดำเนินงานและกิจกรรมต่าง ๆ ของบริษัทและบริษัทย่อย รวมถึงทำให้สามารถจำแนกสาเหตุของการปล่อยก๊าซเรือนกระจกที่มีนัยสำคัญ อันจะนำไปสู่การวางแผนทางบริหารจัดการเพื่อลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกในกิจกรรมต่าง ๆ ของบริษัทและบริษัทย่อยในอนาคตได้

บริษัทได้ทำการประเมินคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กรตั้งแต่ปี 2565 เป็นต้นมา แต่ในปี 2568 นี้ บริษัทได้ขยายขอบเขตของข้อมูล และการประเมินครอบคลุมไปยังบริษัทย่อยทุกแห่ง รวมถึงสาขาของบริษัทย่อยทุกสาขา รวมทั้งสิ้น 20 พื้นที่ ครอบคลุมร้อยละ 100 ของจำนวนขอบเขตทั้งหมด ซึ่งได้แก่ บริษัท เอเชีย พลัส กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนแอสเซท พลัส จำกัด บริษัท ที่ปรึกษา เอเชีย พลัส และ บริษัทหลักทรัพย์ เอเชีย พลัส จำกัด รวมถึงสาขาของบริษัทย่อยทุกสาขาทั้งหมด 16 สาขา ทำให้ปีฐานเปลี่ยนแปลงจากปี 2565 เป็นปี 2568 โดยมีช่วงระยะเวลาติดตามผลระหว่างเดือน มกราคม – ธันวาคม ปี 2568 ซึ่งแนวทางการประเมินคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร ได้อ้างอิงข้อกำหนดในการคำนวณ และรายงานคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร ฉบับปรับปรุง ครั้งที่ 6 (กรกฎาคม 2565) และแนวทางการทวนสอบคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร (มกราคม 2560) ขององค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) หรือ อบก. รวมทั้งแนวทางการจัดทำรายงานการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสำหรับบริษัทจดทะเบียน จัดทำโดยสำนักงาน ก.ล.ต. และ อบก. (2564) ทั้งนี้ การพิจารณาคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กรเป็นการคำนวณปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกที่เกิดจากกิจกรรมของบริษัทและบริษัทย่อย โดยบริษัทแบ่งกิจกรรมที่มีการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากการดำเนินงานของบริษัทและบริษัทย่อยไว้ 2 ขอบเขต คือ 1 การปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางตรงขององค์กร และ 2 การปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางอ้อมจากการใช้พลังงาน ซึ่งการประเมินค่าคาร์บอนฟุตพริ้นท์ของบริษัทและบริษัทย่อย ส่งผลให้บริษัทและบริษัทย่อยได้ทราบข้อมูล ซึ่งจะช่วยลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกลงได้ โดยการประเมินคาร์บอนฟุตพริ้นท์ของบริษัทและบริษัทย่อยได้รับการทวนสอบโดยบริษัท อีซีอีอี จำกัด ซึ่งเป็นหน่วยงานอิสระที่ขึ้นทะเบียนกับองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (อบก.)

#### สรุปปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก

| แหล่งปล่อยก๊าซเรือนกระจก           | ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก |          |          |         | หน่วย                                |
|------------------------------------|------------------------------|----------|----------|---------|--------------------------------------|
|                                    | ปี 2568<br>(ปีฐาน)           | ปี 2567  | ปี 2566  | ปี 2565 |                                      |
| ประเภทที่ 1                        | 261 <sup>1/</sup>            | 31       | 31       | 33      | Ton CO <sub>2</sub> e                |
| ประเภทที่ 2                        | 665 <sup>1/</sup>            | 76       | 81       | 92      | Ton CO <sub>2</sub> e                |
| ประเภทที่ 3                        | -                            | -        | -        | -       | Ton CO <sub>2</sub> e                |
| ผลรวม (ประเภทที่ 1+2)              | 926 <sup>1/</sup>            | 107      | 112      | 125     | Ton CO <sub>2</sub> e                |
| ผลรวม (ประเภทที่ 1+2+3)            | 926 <sup>1/</sup>            | 107      | 112      | 125     | Ton CO <sub>2</sub> e                |
| ผลผลิต                             | 8,288.41 <sup>1/</sup>       | 1,330.37 | 1,557.82 | 1,558   | m <sup>2</sup>                       |
| Carbon Intensity (ประเภทที่ 1+2)   | 0.1117 <sup>1/</sup>         | 0.0804   | 0.0719   | 0.0802  | Ton CO <sub>2</sub> e/m <sup>2</sup> |
| Carbon Intensity (ประเภทที่ 1+2+3) | 0.1117 <sup>1/</sup>         | 0.0804   | 0.0719   | 0.0802  | Ton CO <sub>2</sub> e/m <sup>2</sup> |

หมายเหตุ : <sup>1/</sup> ในปี 2568 บริษัทได้ขยายขอบเขตของข้อมูลและการประเมินไปยังบริษัทย่อยทุกบริษัทและสาขาของบริษัทย่อยทุกสาขา ครอบคลุมร้อยละ 100 ของจำนวนขอบเขตทั้งหมด

## สรุปปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกแยกตามแหล่งปล่อยก๊าซเรือนกระจก

| ขอบเขตการดำเนินงาน | รายการแหล่งปล่อยก๊าซเรือนกระจก  | ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก (Ton CO <sub>2</sub> e) |         |         |         |
|--------------------|---|--|---------|---------|---------|
|                    |   | ปี 2568  | ปี 2567 | ปี 2566 | ปี 2565 |
| ขอบเขตที่ 1        | 1. การใช้น้ำมันดีเซลสำหรับ Generator                                      | 1.05 <sup>1/</sup>                                   |         |         |         |
|                    | 2. การใช้น้ำมันดีเซล B7 สำหรับรถยนต์                                      | 49.24 <sup>1/</sup>                                  | 5.94    | 6.74    | 6.76    |
|                    | 3. การใช้น้ำมันเบนซินสำหรับรถยนต์   | -  | -       | -       | 7.71    |
|                    | 4. การใช้น้ำมันแก๊สโซฮอล์ 91 สำหรับรถยนต์                                 | 19.20 <sup>1/</sup>                                  | 2.07    | 1.94    | -       |
|                    | 5. การใช้น้ำมันแก๊สโซฮอล์ 95 สำหรับรถยนต์                                 | 69.09 <sup>1/</sup>                                  | 9.65    | 6.16    | -       |
|                    | 6. การใช้ E20 สำหรับรถยนต์  | 14.98 <sup>1/</sup>                                  | -       | -       | -       |
|                    | 7. ปริมาณการใช้น้ำมันแก๊สโซฮอล์ 91, 95 สำหรับรถ (สวัสดิการ)               | 6.84 <sup>1/</sup>                                   | -       | -       | -       |
|                    | 8. การใช้น้ำมันเบนซินสำหรับรถจักรยานยนต์ (พนักงานส่งเอกสาร)               | -  | -       | -       | 10.68   |
|                    | 9. ปริมาณการใช้น้ำมันแก๊สโซฮอล์ 91 สำหรับรถจักรยานยนต์ (พนักงานส่งเอกสาร) | 5.59 <sup>1/</sup>                                   | -       | -       | -       |
|                    | 10. การใช้น้ำมันแก๊สโซฮอล์ 95 สำหรับรถจักรยานยนต์ (พนักงานส่งเอกสาร)      | -  | 5.71    | 7.79    | -       |
|                    | 11. การใช้สารทำความเย็นของเครื่องกดน้ำ/ตู้เย็น ชนิด R134a                 | 0.03 <sup>1/</sup>                                   | 0.00    | 0.00    | 0.00    |
|                    | 12. ปริมาณสารทำความเย็นของเครื่องปรับอากาศ ชนิด R410a                     | 32.46 <sup>1/</sup>                                  | -       | -       | -       |
|                    | 13. ปริมาณสารทำความเย็นของเครื่องปรับอากาศ ชนิด R32                       | 3.17 <sup>1/</sup>                                   | -       | -       | -       |
|                    | 14. การปล่อยก๊าซมีเทนจากระบบ Septic tank                                  | 58.34 <sup>1/</sup>                                  | 7.56    | 7.58    | 7.66    |
| ขอบเขตที่ 2        | การใช้ไฟฟ้า   | 598.77 <sup>1/</sup>                                 | 75.57   | 80.52   | 91.59   |
|                    | ปริมาณการใช้ไฟฟ้าจากการซื้อน้ำเย็น  | 65.75 <sup>1/</sup>                                  |         |         |         |
| ขอบเขตที่ 3        | -   |  | -       | -       | -       |
| รายงานแยกอื่น ๆ    | CO2 Biodiesel   | 2.27 <sup>1/</sup>                                   | 0.40    | 0.46    | -       |
|                    | CO2 Bioethanol from Gasohol   | 10.01 <sup>1/</sup>                                  | 1.27    | 1.16    | -       |
|                    | ปริมาณสารทำความเย็นของตู้เย็น/ตู้กดน้ำ ชนิด R12                           | 0.01 <sup>1/</sup>                                   |         |         |         |
|                    | ปริมาณสารทำความเย็นของเครื่องปรับอากาศ ชนิด R22                           | 18.87 <sup>1/</sup>                                  |         |         |         |

หมายเหตุ : <sup>1/</sup> ในปี 2568 บริษัทได้ขยายขอบเขตของข้อมูลและการประเมินไปยังบริษัทย่อยทุกบริษัทและสาขาของบริษัทย่อยทุกสาขา ครอบคลุมร้อยละ 100 ของจำนวนขอบเขตทั้งหมด

เนื่องจากธุรกิจของบริษัทเป็นธุรกิจการถือหุ้นในบริษัทต่าง ๆ และธุรกิจของบริษัทย่อยเป็นธุรกิจการให้บริการ ดังนั้น ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของบริษัทและบริษัทย่อย จึงเป็นการใช้พลังงานไฟฟ้าเป็นหลัก ด้วยเหตุนี้ บริษัทจึงมีมาตรการต่าง ๆ เช่น การปิดอุปกรณ์ไฟฟ้าเมื่อไม่ใช้งาน หรือการปรับเปลี่ยนอุปกรณ์ หรือการบำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศของฝ่ายอาคาร เป็นต้น ทั้งนี้ บริษัทตั้งเป้าหมาย Carbon neutrality (Scope 1 และ 2) ในปี 2030

ทั้งนี้ ถ้อยแถลงการทวนสอบคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กรที่ออกโดยบริษัท อีซีอีอี จำกัด ซึ่งเป็นผู้ทวนสอบการประเมินคาร์บอนฟุตพริ้นท์ของบริษัท ปรากฏอยู่บนเว็บไซต์บริษัทที่ [www.asiaplusgroup.co.th](http://www.asiaplusgroup.co.th) หัวข้อ “นักลงทุนสัมพันธ์” หัวข้อย่อย “แบบ 56-1 One report ปี 2568”

## 2) ปรับปรุงและพัฒนาระบบการในการดำเนินธุรกิจเพื่อลดผลกระทบและช่วยปรับตัวต่อสิ่งแวดล้อม

### • นำเทคโนโลยีเข้ามาช่วยในการลดปริมาณการใช้ทรัพยากรในสำนักงาน

- เปลี่ยนรูปแบบการจัดประชุม และการจัดอบรมภายในบริษัทเป็นการประชุม หรืออบรมผ่านทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์ เพื่อลดการใช้ทรัพยากร
- การจัดเก็บเอกสารต่าง ๆ ในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์
- ใช้ระบบ People Smart ในการบริหารจัดการข้อมูลพนักงาน ซึ่งสามารถช่วยลดการใช้กระดาษในสำนักงานและเพิ่มความคล่องตัวในการทำงาน
- เลือกใช้เครื่องพิมพ์เอกสารแบบมัลติฟังก์ชัน เพื่อเพิ่มศักยภาพในการทำงาน และเปลี่ยนพฤติกรรมของพนักงานจากการพิมพ์เอกสารหรือถ่ายเอกสาร เปลี่ยนเป็นการสแกนเอกสารและจัดเก็บในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์แทน เพื่อช่วยลดการพิมพ์เอกสาร หรือถ่ายเอกสารลง ทำให้สามารถลดการปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ และประหยัดค่าใช้จ่ายไปพร้อมกัน

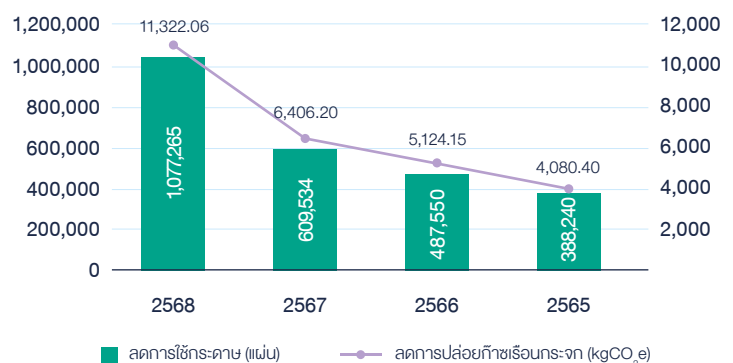
• นำเทคโนโลยีเข้ามาช่วยในการลดปริมาณการใช้ทรัพยากรในการให้บริการลูกค้า

- ปรับปรุง พัฒนาระบบ e-Service ในการให้บริการลูกค้าเพิ่มเติม โดยเปลี่ยนรูปแบบจากการใช้กระดาษเป็นระบบอิเล็กทรอนิกส์ที่ลูกค้าสามารถดำเนินการได้ด้วยตนเองผ่านเว็บไซต์ของบริษัท ได้แก่ ระบบบริการวาง-ถอน-โอนเงิน ระบบบริการโอนหลักทรัพย์ ระบบบริการประเมินความเสี่ยง (Suitability Test) ระบบบริการเปลี่ยนแปลงข้อมูลส่วนตัว ทบทวน KYC และระบบบริการขอหนังสือยืนยันสถานะ เพื่ออำนวยความสะดวก รวดเร็วให้กับลูกค้าเพิ่มขึ้น รวมถึงสามารถลดการใช้กระดาษ และลดการจัดส่งเอกสาร
- เพิ่มช่องทางในการเข้าถึงข้อมูล ความรู้ รวมถึงข่าวสารกิจกรรม หรือโปรโมชั่นต่าง ๆ สำหรับลูกค้าผ่านแอปพลิเคชัน Line ภายใต้ชื่อ “ASP Connex” เพื่อให้ลูกค้าเข้าถึงได้ง่าย สะดวก และรวดเร็วมากยิ่งขึ้น
- พัฒนาต่อยอดระบบการเปิดบัญชีออนไลน์ให้ลูกค้าสามารถเปิดบัญชีออนไลน์ได้ทุกประเภทบัญชี และสามารถอัปโหลดเอกสารผ่านระบบออนไลน์ได้เลย โดยไม่จำเป็นต้องส่งเอกสารให้กับบริษัท ซึ่งจะช่วยเพิ่มความสะดวก รวดเร็ว และความปลอดภัยในการทำรายการให้กับลูกค้า
- เผยแพร่ข้อมูล ข่าวสาร ความรู้ต่าง ๆ ผ่านสื่อสังคมออนไลน์ ที่หลากหลายช่องทางทั้ง Line official, Facebook, YouTube, Telegram, Podcast, Spotify, SoundCloud, Instagram และล่าสุด TikTok เป็นต้น

• นำเทคโนโลยีเข้ามาช่วยในการลดปริมาณการใช้ทรัพยากรในการให้บริการผู้ถือหุ้น

- ยกเลิกการพิมพ์รายงานประจำปีแบบรูปเล่ม โดยให้ผู้ถือหุ้นสามารถดาวน์โหลดได้จากคิวอาร์โค้ดที่บริษัทได้จัดส่งให้พร้อมกับหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้น หรือสามารถดาวน์โหลดได้จากเว็บไซต์บริษัท
- จัดประชุมผู้ถือหุ้นในรูปแบบการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ เพื่อลดการเดินทาง ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก และลดการใช้ทรัพยากรต่าง ๆ นอกจากนี้ บริษัทยังใช้ระบบ e-Proxy Voting สำหรับการมอบฉันทะและออกเสียงลงคะแนนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์สำหรับการประชุมผู้ถือหุ้นร่วมด้วย เพื่อเพิ่มช่องทางการมอบฉันทะในการเข้าร่วมประชุมให้กับผู้ถือหุ้นที่ไม่สามารถเข้าร่วมประชุมด้วยตนเองได้ ซึ่งทำให้ผู้ถือหุ้นไม่จำเป็นต้องจัดส่งหนังสือมอบฉันทะและเอกสารประกอบการมอบฉันทะเป็นแบบกระดาษให้กับบริษัท
- จัดส่งหนังสือเชิญประชุมและเอกสารประกอบการประชุมผู้ถือหุ้นในรูปแบบ QR Code Sealer ซึ่งช่วยให้ผู้ถือหุ้นสามารถเข้าถึงและดาวน์โหลดเอกสารได้สะดวก รวดเร็วและปลอดภัย ทั้งยังสามารถลดการใช้กระดาษ และลดค่าใช้จ่ายสำหรับบริษัทลงด้วยเช่นกัน ซึ่งในปี 2568 บริษัทสามารถประหยัดกระดาษสำหรับกิจกรรมนี้ได้จำนวน 1,077,265 แผ่น หรือลดปริมาณการพิมพ์จำนวน 2,154,530 หน้า

ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก  
จากกิจกรรมนี้ได้  
**11,322.06**  
kgCO<sub>2</sub>e



การผลิตกระดาษ A4 1 รีม (500 แผ่น) จะปล่อยก๊าซเรือนกระจกซึ่งเป็นสาเหตุของโลกร้อนถึง 5.255 กิโลกรัมคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า (คำนวณโดยอ้างอิงจากค่า Emission factor ขององค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก)

### 3) ลดปริมาณการใช้ทรัพยากร พลังงาน และน้ำ และใช้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด

- บริษัทยังคงรณรงค์ลดการใช้กระดาษภายในบริษัทมาอย่างต่อเนื่องตั้งแต่ปี 2566 โดยเปลี่ยนเป็นใช้ช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ จัดส่งเอกสารการประชุม เอกสารประกอบการอบรมผ่านทางอีเมล รวมถึงรณรงค์นำกระดาษที่ใช้แล้วกลับมาใช้ใหม่ โดยในปี 2568 บริษัท และ บล.เอเชีย พลัส สามารถลดการใช้กระดาษลงได้ร้อยละ 14.94 จากปี 2567



- ติดตั้งก๊อกน้ำอ่างล้างมือแบบเปิดปิดอัตโนมัติ (Automatic Sensor) เพื่อช่วยประหยัดน้ำ นอกจากนี้ ยังได้สื่อสารให้กับพนักงานทุกคนตระหนักถึงการใช้น้ำอย่างมีประสิทธิภาพ
- ส่งคืนถังหมึกที่ใช้แล้วกลับไปยังบริษัทผู้ผลิตเพื่อเข้าสู่กระบวนการรีไซเคิลอย่างถูกวิธี และเป็นไปตามมาตรฐานระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม เพื่อลดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมจากถังหมึกที่ใช้แล้ว (ของเสียอันตราย) และเพื่อป้องกันมิให้บุคคลอื่นนำถังหมึกเหล่านั้นไปใช้โดยไม่ผ่านกระบวนการที่ได้มาตรฐานอันจะก่อให้เกิดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมตามมา

### 4) เพิ่มปริมาณการใช้สินค้า อุปกรณ์สำนักงานที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

บริษัทเปลี่ยนเครื่องถ่ายเอกสารบางส่วนให้เป็นเครื่องที่ออกแบบเพื่อความยั่งยืนตลอดวงจรชีวิตผลิตภัณฑ์ โดยเป็นเครื่องถ่ายเอกสารที่ใช้พลาสติกรีไซเคิลเป็นส่วนประกอบของตัวเครื่อง ทั้งยังเป็นเครื่องที่มีโหมดประหยัดพลังงานอัตโนมัติ (Energy Saver) ซึ่งใช้พลังงานเพียง 0.3W เท่านั้น และใช้ผงหมึกที่มีจุดหลอมเหลวที่ต่ำ จึงทำให้ใช้พลังงานน้อยลง

นอกจากนี้ บริษัทยังพยายามเพิ่มการเลือกใช้อุปกรณ์สำนักงานต่าง ๆ ที่ได้รับฉลาก “Green Product” ให้มากขึ้น รวมถึงอุปกรณ์ไฟฟ้าต่าง ๆ ที่ได้รับมาตรฐานฉลากประหยัดพลังงาน “Energy Star” อีกด้วย

### 5) การสร้างความรู้ ความเข้าใจในเรื่องของการจัดการด้านความยั่งยืนในมิติของสิ่งแวดล้อม

บริษัทส่งเสริมให้พนักงาน ผู้บริหาร ของบริษัทตระหนักและให้ความสำคัญกับสิ่งแวดล้อม โดยในปี 2568 บริษัทได้จัดกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อเป็นการเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ และตระหนักถึงความยั่งยืน โดย

- เข้าร่วม “โครงการ ESG DNA สำหรับพนักงานองค์กร” ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยเป็นโครงการเรียนรู้ด้านความยั่งยืนสำหรับบุคลากรทุกระดับในองค์กร เพื่อเป็นการปูพื้นฐานให้กับพนักงานได้เข้าใจเรื่องความยั่งยืน และสนับสนุนให้มีความรู้เหล่านี้นำมากระตือรือร้นในการพัฒนาอย่างยั่งยืนขององค์กร ซึ่งเป็นการเรียนในรูปแบบของ e-Learning มีระยะเวลา 1 ปี โดยผู้ที่เข้ารับการอบรมต้องเข้าอบรมหลักสูตรภาคบังคับ 4 หลักสูตรและต้องสอบให้ผ่านตามเกณฑ์ที่ตลาดหลักทรัพย์กำหนด โดยมีพนักงานของบริษัทและบริษัทย่อยเข้าร่วมการอบรมและสอบผ่าน ดังนี้

| หลักสูตร                                | จำนวนพนักงานทั้งหมด<br>ของบริษัทและบริษัทย่อย | จำนวนพนักงาน<br>ที่เข้าอบรม | สัดส่วนของพนักงานที่เข้า<br>อบรมต่อพนักงานทั้งหมด |
|---|---|-----------------------------|---|
| การดำเนินธุรกิจตามหลักเศรษฐกิจหมุนเวียน | 653 คน  | 116 คน                      | 17.76%  |
| พื้นฐานความรู้ด้านความยั่งยืน           | 653 คน  | 119 คน                      | 18.22%  |
| การบริหารความเสี่ยงด้าน ESG             | 653 คน  | 117 คน                      | 17.92%  |
| การวิเคราะห์ห่วงโซ่อุปทาน               | 653 คน  | 116 คน                      | 17.76%  |

- จัดอบรมเรื่อง การประเมินคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร ให้กับพนักงานและผู้บริหารของบริษัทและบริษัทย่อย รวม 22 คน ที่มี ส่วนเกี่ยวข้องกับการจัดการข้อมูลก๊าซเรือนกระจก เมื่อวันที่ 19 มิถุนายน 2568 เพื่อสร้างความเข้าใจ และสามารถนำความรู้มา ปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง
- เปิดตัวโครงการ “ESG ดีต่อใจ” โดยโครงการนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นส่วนหนึ่งในการช่วยขับเคลื่อนการดำเนินงานด้านความ ยั่งยืน ส่งเสริมความตระหนักรู้เกี่ยวกับแนวทางการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนตามหลัก ESG รวมถึงสร้างการมีส่วนร่วมของ พนักงานในการขับเคลื่อนความยั่งยืนอย่างเป็นรูปธรรม โดยโครงการนี้ได้จัดกิจกรรมในมิติสิ่งแวดล้อม เช่น กิจกรรมเพื่อสร้าง ความตระหนักถึงความสำคัญของสิ่งแวดล้อม และเพิ่มการมีส่วนร่วมของพนักงาน เช่น กิจกรรม Earth Hour รณรงค์ร่วมกันปิดไฟ เป็นเวลา 1 ชั่วโมง กิจกรรม Earth Day เพื่อสร้างความตระหนักด้านสิ่งแวดล้อมและการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า รวมถึงการ แบ่งปันประสบการณ์เกี่ยวกับการนำหลัก ESG ไปปรับใช้ในชีวิตประจำวัน เป็นต้น
- จัดกิจกรรมการเรียนรู้ร่วมกับมหาวิทยาลัยจุฬาลงกรณ์ และองค์กรเอกชน ในงาน “สัปดาห์การขับเคลื่อนด้านสภาพภูมิอากาศ กรุงเทพฯ” หรือ BKKCAW 2025 ภายใต้แนวคิด “Designing a Planet Full of Life” โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ สร้างสรรค์ และลงมือทำ พร้อมร่วมค้นหาแนวทางการรับมือกับความท้าทายด้านสิ่งแวดล้อมในอนาคต โดยภายในงานจะมีเวที เสวนาเกี่ยวกับเรื่องสิ่งแวดล้อมภายใต้แนวคิด “เมือง” “การออกแบบ” และ “การเงินสีเขียว” ซึ่งทางบริษัทได้เข้าร่วมบรรยายใน หัวข้อการเงินสีเขียว (Green Finance) เพื่อให้ผู้เข้าร่วมกิจกรรมได้เข้าใจเครื่องมือทางการเงินในหลากหลายรูปแบบที่จะเข้ามา สนับสนุนโครงการหรือกิจกรรมที่มีส่วนสนับสนุนและส่งเสริมการเปลี่ยนผ่านสู่โครงการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมและเศรษฐกิจที่ ยั่งยืน ไปพร้อมกับการพัฒนาเมือง รวมทั้งมีกิจกรรมให้เรียนรู้ถึงความเชื่อมโยงระหว่างเศรษฐกิจ ธรรมชาติ และคุณภาพชีวิต พร้อมทั้งเปิดโอกาสให้ผู้เข้าร่วมกิจกรรมได้จินตนาการและออกแบบ “เมืองแห่งชีวิต” ที่เป็นมิตรต่อความหลากหลายทางชีวภาพ ในมุมมองของตนเอง

## 6) การนำเสนอผลิตภัณฑ์ที่ส่งเสริมการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม

บริษัทและบริษัทย่อยมุ่งส่งเสริมและนำเสนอผลิตภัณฑ์ที่หลากหลายเพื่อเพิ่มทางเลือกให้กับลูกค้า โดยผลิตภัณฑ์และบริการที่ส่งเสริม การจัดการด้านสิ่งแวดล้อมก็เป็นหนึ่งในผลิตภัณฑ์และบริการที่บริษัทและบริษัทย่อยร่วมกันผลักดันเพื่อให้เกิดความยั่งยืนร่วมกัน และเพื่อให้ สอดคล้องกับนโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืนของบริษัท

โดยในปี 2568 บริษัทย่อยได้ออกกองทุนที่เน้นลงทุนในบริษัทจดทะเบียนที่ได้รับการคัดเลือกและยอมรับว่ามีความโดดเด่น ด้านความ ยั่งยืน และ/หรือ ที่มีการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับการปล่อยก๊าซเรือนกระจก แผนการจัดการและการตั้งเป้าหมายเพื่อบรรลุเป้าหมายในการลด ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก รวมทั้งมีการทวนสอบการจัดทำคาร์บอนฟุตพริ้นท์โดยผู้ทวนสอบที่เป็นที่ยอมรับ และ/หรือ ทุนของบริษัทที่มี ธรรมชาติเป็นสีเขียว เช่น กองทุนเปิด แอสเซทพลัส ปันผล ทุนไทยเพื่อความยั่งยืนแบบพิเศษ ชนิดเงินลงทุนพิเศษ (ASP-DEQ ThaiESGX-X68) กองทุนเปิด แอสเซทพลัส ผสมไทยเพื่อความยั่งยืนแบบพิเศษ ชนิดเงินลงทุนเดิม (ASP-MIX ThaiESGX-LTF) กองทุนเปิด แอสเซทพลัส ผสมไทย เพื่อความยั่งยืนแบบพิเศษ ชนิดเงินลงทุนพิเศษ (ASP-MIX ThaiESGX-X68) เป็นต้น

นอกจากนี้ บริษัทย่อยยังได้ร่วมสนับสนุนการออกและเสนอขายตราสารหนี้เพื่อสิ่งแวดล้อม (Green bond) ที่มุ่งเน้นระดมทุนเพื่อใช้ ลงทุนในโครงการที่ส่งผลดีต่อสิ่งแวดล้อม ซึ่งถือเป็นอีกหนึ่งทางเลือกการลงทุนที่น่าสนใจ โดยในปี 2568 บริษัทย่อยได้ร่วมเสนอขายตราสาร หนี้เพื่อสิ่งแวดล้อม ให้แก่ 3 บริษัท เป็นจำนวน 5 รุ่น ดังนี้

| ผู้ออกหุ้นกู้   | จำนวนที่ออกและเสนอขาย | วัตถุประสงค์ในการใช้เงิน   |
|---|-----------------------|--|
| บริษัท เสริมสร้าง พาวเวอร์ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) | 800 ล้านบาท           | เพื่อชำระคืนหนี้หุ้นกู้บางส่วนที่นำไปลงทุนในโครงการพลังงานแสงอาทิตย์ ในประเทศญี่ปุ่น และโครงการพลังงานลมในประเทศไทย และลงทุนในโครงการโรงไฟฟ้า พลังงาน แสงอาทิตย์พลังงานลม และ/หรือ เพื่อรองรับการขยายการลงทุนโครงการ โรงไฟฟ้าพลังงานหมุนเวียนอื่นๆ ของบริษัทตามหลักเกณฑ์ Green Financing Framework |
| บริษัท ไชยะบุรี พาวเวอร์ จำกัด                        | 3,000 ล้านบาท         | ชำระคืนหนี้หุ้นกู้ซึ่งนำไปลงทุนโรงไฟฟ้าพลังน้ำภายใต้ Company's Green Bond Framework  |
| บริษัท ทีพีโอ โพลีน เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน)            | 2,000 ล้านบาท         | เพื่อลงทุนในโครงการโรงไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ของบริษัท ขนาด 61.226 เมกะวัตต์ (Solar farm) ที่จังหวัด สระบุรี เพื่อจำหน่ายไฟฟ้าให้โรงปูนซิเมนต์ ทีพีโอ และโรงงานในพื้นที่  |

## 7) สนับสนุนการลงทุนในหลักทรัพย์ที่คำนึงถึงประเด็นด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล

บริษัทคำนึงถึงประเด็นด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล แม้ในกระบวนการลงทุนของบริษัทเอง โดยบริษัทได้บูรณาการปัจจัยด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาลเข้ากับกระบวนการวิเคราะห์การลงทุนควบคู่กับปัจจัยทางการเงิน เพื่อบริหารความเสี่ยงเชิงโครงสร้าง และสนับสนุนการสร้างผลตอบแทนระยะยาวอย่างยั่งยืน ซึ่งการคัดเลือกหลักทรัพย์จะพิจารณาจากการปฏิบัติตามกฎหมายและหลักธรรมาภิบาล ความเสี่ยงและโอกาสด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาลที่มีผลต่อกระแสเงินสดและต้นทุนเงินทุน รวมถึงความสามารถในการปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงเชิงโครงสร้าง เช่น การเปลี่ยนผ่านด้านพลังงานและห่วงโซ่อุปทาน บริษัทหลีกเลี่ยงการลงทุนในธุรกิจที่มีความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาลสูง โดยไม่มีแผนปรับปรุงที่ชัดเจน และใช้แนวทางการมีส่วนร่วมกับกิจการ เพื่อส่งเสริมการยกระดับมาตรฐานการดำเนินงานอย่างเป็นรูปธรรม

ในปี 2568 ที่ผ่านมา บริษัทมีสัดส่วนการลงทุนในหุ้นที่ยั่งยืนอยู่ที่ร้อยละ 82 โดยผลตอบแทนปรับด้วยความเสี่ยง (Risk-adjusted return) ของพอร์ตการลงทุนยั่งยืนไม่ได้ด้อยไปกว่าพอร์ตการลงทุนโดยรวมในระยะกลางถึงยาว โดยในปีที่ผ่านมาผลตอบแทนทำได้ดีกว่าเกณฑ์มาตรฐาน (Benchmark) นอกจากนี้ บริษัทยังมีการติดตามผลอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง เพื่อให้สอดคล้องกับสภาพตลาดและมาตรฐานสากลที่เปลี่ยนแปลงไป



## การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสังคม

# 3.4

บริษัทมุ่งมั่นดำเนินธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคม และผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วน โดยให้ความสำคัญกับการดูแลและพัฒนาบุคลากร ส่งเสริมศักยภาพในการทำงานอย่างต่อเนื่องภายใต้หลักสิทธิมนุษยชนที่เท่าเทียม ไม่เลือกปฏิบัติ และเคารพความหลากหลาย พร้อมสร้างสภาพแวดล้อมการทำงานที่ปลอดภัยและเป็นธรรม นอกจากนี้ บริษัทยังมีบทบาทในการพัฒนาคุณภาพชีวิตของสังคมและชุมชนผ่านกิจกรรมเพื่อสังคมและโครงการต่าง ๆ ที่มุ่งเน้นการสร้างคุณค่าร่วมระหว่างองค์กรและสังคม เพื่อร่วมขับเคลื่อนการพัฒนาอย่างยั่งยืน

### 3.4.1 นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสังคม

#### นโยบายด้านสังคม

บริษัทมุ่งเน้นการเติบโตของธุรกิจ ภายใต้การดำเนินธุรกิจด้วยความสุจริต ยุติธรรม ยึดมั่นในสัญญา ข้อกำหนด กฎ ระเบียบและข้อบังคับของกฎหมาย ควบคู่ไปกับการดูแล สนับสนุน และพัฒนาศักยภาพให้กับผู้มีส่วนได้เสียต่าง ๆ และเสริมสร้างประโยชน์ทางเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมไปพร้อมกัน

#### แนวปฏิบัติ

##### • พนักงาน

1. จ้างงานอย่างเป็นธรรม คำนึงถึงหลักสิทธิมนุษยชน และสิทธิแรงงาน เคารพในความแตกต่างหลากหลายทั้งด้านเชื้อชาติ สัญชาติ เพศ สถานภาพ อายุ ศาสนา หรือความทุพพลภาพ รวมถึงไม่จ้าง แรงงานเด็ก แรงงานบังคับ หรือแรงงานผิดกฎหมายทุกรูปแบบ
2. สนับสนุนการจ่ายค่าจ้างไม่น้อยกว่าค่าจ้างขั้นต่ำตามกฎหมาย พร้อมทั้งมุ่งเน้นการสร้างมาตรฐานค่าจ้างที่เป็นธรรมและเหมาะสม รวมถึงการใส่ใจและรักษาพนักงานด้วยผลตอบแทนที่สอดคล้องกับความสามารถหน้าที่ความรับผิดชอบและผลการปฏิบัติงาน
3. ไม่กระทำการใด ๆ ที่ไม่เป็นธรรมต่อพนักงาน อันอาจนำมาซึ่งผลกระทบต่อความมั่นคงในหน้าที่การงานของพนักงาน
4. จัดตั้งคณะกรรมการสวัสดิการเพื่อเป็นตัวแทนพนักงานร่วมหารือ หรือให้คำปรึกษาและเสนอแนะกับบริษัทในเรื่องของสวัสดิการต่าง ๆ ของพนักงาน
5. ดูแลอาชีวอนามัยและความปลอดภัยในการทำงานของพนักงาน (เช่น การอบรมให้ความรู้เรื่องความเสี่ยงจากสภาพแวดล้อมการทำงาน สถิติเกี่ยวกับการเจ็บป่วย บาดเจ็บ เสียชีวิตหรือเหตุการณ์ที่เกี่ยวข้องกับความปลอดภัยในสภาพแวดล้อมการทำงาน)
6. ส่งเสริม สนับสนุน และจัดทำแผนงานในการเพิ่มทักษะความรู้ตั้งแต่ระดับพื้นฐานจนถึงระดับการสร้างความเป็นมืออาชีพในการทำงาน เพื่อส่งเสริมความก้าวหน้าในหน้าที่การงานของพนักงาน
7. มีช่องทางในการรับเรื่องร้องเรียนจากพนักงาน และมีขั้นตอนและวิธีการที่ชัดเจน และยุติธรรม เพื่อตรวจสอบข้อเท็จจริง รวมถึงมีกระบวนการยุติข้อร้องเรียน และการคุ้มครองผู้ร้องเรียนและผู้ที่เกี่ยวข้อง

##### • ลูกค้า

1. ให้ความสำคัญกับการรักษาความลับของลูกค้า ปฏิบัติตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลอย่างเคร่งครัด
2. รักษาผลประโยชน์ของลูกค้าด้วยความซื่อสัตย์และสุจริต ไม่เรียกร้อยผลประโยชน์จากลูกค้าเพื่อเป็นการตอบแทนการทำงานในหน้าที่ของตน



3. ให้ข้อมูลหรือคำแนะนำที่เหมาะสมแก่ลูกค้าอย่างครบถ้วน ถูกต้อง และเป็นปัจจุบัน รวมทั้งต้องเปิดเผยหรือให้ข้อมูลที่มีความสำคัญและเกี่ยวข้องอย่างเพียงพอต่อการตัดสินใจลงทุนของลูกค้า โดยไม่ปกปิดข้อมูลอันเป็นสาระสำคัญซึ่งอาจทำให้เกิดความเข้าใจผิดหรือบิดเบือนข้อเท็จจริง
  4. นำเสนอผลิตภัณฑ์ใหม่ ๆ และหลากหลายเพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้า
  5. ให้บริการด้วยความเอาใจใส่ และรับผิดชอบต่ลูกค้า
  6. คิดค้น พัฒนา ต่อยอดระบบ เทคโนโลยี นวัตกรรมใหม่ ๆ เพื่อให้บริการลูกค้า และสร้างความพึงพอใจให้กับลูกค้าในการรับบริการ
  7. พัฒนา และเพิ่มช่องทางในการให้ข้อมูล ข่าวสาร ให้มากขึ้น
  8. จัดการอบรม สัมมนา ให้ความรู้ในผลิตภัณฑ์ และบริการทางการเงินใหม่ ๆ แก่ลูกค้า เพื่อให้มีความรู้ ความเข้าใจ และมั่นใจในการซื้อผลิตภัณฑ์ และบริการดังกล่าว
  9. ปฏิบัติต่อลูกค้าทุกรายอย่างเป็นธรรม และไม่ละเมิดสิทธิของลูกค้า
- **เจ้าหน้าที่**
    1. ยึดมั่นในสัญญา และถือปฏิบัติตามเงื่อนไข และข้อตกลงที่ได้กำหนดไว้ในสัญญาอย่างเคร่งครัด
  - **คู่ค้า**
    1. ยึดมั่นในสัญญาและถือปฏิบัติตามเงื่อนไข
    2. ดำเนินธุรกิจด้วยความยุติธรรม เสมอภาค และยึดหลักผลประโยชน์ร่วมกัน
    3. คัดเลือกคู่ค้าที่ไม่นำมาซึ่งความเสี่ยงชื่อเสียงต่อบริษัท หรือขัดต่อกฎหมายใด ๆ
    4. ไม่เรียกรับ หรือจ่ายผลประโยชน์ใด ๆ ที่ไม่สุจริตกับคู่ค้า
  - **หน่วยงานกำกับ**
    1. ไม่กระทำการใด ๆ ที่เป็นการฝ่าฝืนกฎหมาย หรือกฎระเบียบของหน่วยงานกำกับ
  - **สังคมและชุมชน**
    1. ให้การสนับสนุนกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อเป็นการพัฒนา สร้างสรรค์ และส่งเสริมความเข้มแข็งของสังคมตามแนวทางที่เหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท โดยมุ่งเน้นในเรื่องการให้ความรู้ทางการเงิน และการสร้างความเข้าใจในพัฒนาการใหม่ ๆ ทางการเงิน เพื่อให้สอดคล้องกับพันธกิจ และกลยุทธ์ขององค์กร

### 3.4.2 ผลการดำเนินงานด้านสังคม

#### 1) การประกอบกิจการด้วยความเป็นธรรม

บริษัทและบริษัทย่อยยึดมั่นในหลักจรรยาบรรณในการทำธุรกิจ และใช้เป็นแนวทางในการทำงานให้สอดคล้องกับกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ตามมาตรฐานจริยธรรมทางธุรกิจ และแนวปฏิบัติที่เป็นที่ยอมรับ ประกอบธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต และเป็นธรรม โดยไม่เห็นแก่ประโยชน์อื่นที่อาจได้มาจากการดำเนินงานที่ไม่ถูกต้อง เพื่อให้เกิดความเชื่อมั่นกับผู้เกี่ยวข้องและผู้มีส่วนได้เสียต่าง ๆ ของบริษัท ทั้งนี้ บริษัทได้มอบหมายให้หน่วยงานควบคุมภายใน ติดตามการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยหากมีการปฏิบัติใด ๆ ที่เข้าข่ายหรืออาจจะเข้าข่ายฝ่าฝืน หน่วยงานตรวจสอบภายในจะประสานงาน และรายงานให้หน่วยงานกำกับดูแลทราบโดยไม่ชักช้า

บริษัทมีแนวทางในการปฏิบัติ ตามแนวทางดังต่อไปนี้

- บริษัทปฏิบัติตามกรอบกติกาการแข่งขันที่อุตสาหกรรมหรือผู้กำกับดูแลจากทางการกำหนดไว้ ไม่มีพฤติกรรมที่ขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม พร้อมทั้งรักษาบรรทัดฐานของข้อพึงปฏิบัติในการแข่งขัน ไม่แสวงหาข้อมูลที่เป็นความลับของคู่แข่งทางการค้าด้วยวิธีการที่ไม่สุจริต ไม่พยายามทำลายชื่อเสียงของคู่แข่งด้วยการกล่าวหาในทางร้าย ทั้งนี้ บริษัทได้กำหนดแนวปฏิบัติไว้ในคู่มือพนักงานเพื่อให้ผู้บริหารและพนักงานยึดถือเพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน

- บริษัทกำกับดูแลให้การดำเนินงานเป็นไปโดยถูกต้องตามกฎหมาย และระเบียบ ข้อบังคับต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด เพื่อให้มั่นใจว่าไม่มีการกระทำใด ๆ ที่เป็นการฝ่าฝืนกฎหมาย หรือกฎระเบียบของหน่วยงานที่ควบคุมดูแล โดยหน่วยงานกำกับและตรวจสอบภายในจะคอยเสริมความรู้ ความเข้าใจในการปฏิบัติงานเพื่อให้เป็นไปตามกฎหมาย และข้อบังคับต่าง ๆ ผ่านการอบรมและวารสารอิเล็กทรอนิกส์ภายในบริษัท
- บริษัทกำหนดนโยบาย และระเบียบปฏิบัติเพื่อป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานที่มีส่วนได้เสีย ไม่มีส่วนร่วมในการพิจารณาอนุมัติรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ รวมถึงมีกระบวนการพิจารณาอนุมัติรายการที่เกี่ยวข้องกัน และดูแลการเปิดเผยข้อมูลอย่างครบถ้วน
- บริษัทให้ความสำคัญกับการไม่ล่วงละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา หรือลิขสิทธิ์ โดยได้กำหนดแนวทางปฏิบัติให้กับพนักงานเพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปอย่างถูกต้องตามกฎหมาย ดังรายละเอียดปรากฏในหัวข้อ “การกำกับดูแลกิจการที่ดี”



เป้าหมาย

ปี 2568

0 case

## เหตุการณ์

## ผลการดำเนินงาน

2568 2567

มีข้อพิพาทเกี่ยวกับคู่แข่งทางการค้า

มีกรณีการฝ่าฝืนกฎหมาย หรือกฎระเบียบ ข้อบังคับต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน

0

0

มีกรณีการล่วงละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา หรือ ลิขสิทธิ์

มีกรณีการไม่ปฏิบัติตามนโยบาย ระเบียบปฏิบัติเกี่ยวกับการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และ รายการระหว่างกัน

case

case

## 2) การเคารพสิทธิมนุษยชน และการปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม

## • การปฏิบัติอย่างเท่าเทียมกัน

บริษัทและบริษัทย่อยปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านสิทธิมนุษยชน เคารพความเป็นมนุษย์ สิทธิแรงงาน และสิทธิส่วนบุคคลของลูกค้า สิทธิเด็ก โดยไม่เลือกปฏิบัติ หรือกีดกันแรงงาน อันเนื่องมาจากความแตกต่างด้านเชื้อชาติ สีผิว ศาสนา เพศ อายุ สัญชาติ สิทธิความเป็นพลเมือง ความนิยมทางเพศ ความพิการ หรือสถานะอื่นใด ทั้งนี้ บริษัทได้จัดทำและเปิดเผยนโยบายด้านสิทธิมนุษยชน และการตรวจสอบด้านสิทธิมนุษยชนที่ครอบคลุมผู้มีส่วนได้เสียในทุก ๆ ด้าน ทั้งต่อพนักงาน คู่ค้า ลูกค้า หรือสมาชิกของชุมชน และสังคม ทุกปี และเปิดเผยไว้บนเว็บไซต์ของบริษัทที่ <https://www.asiaplusgroup.co.th/about-inside.php?id=268>

ในปี 2568 มีสัดส่วนของพนักงานและผู้บริหารของบริษัท (รวมผู้บริหารตามนิยาม ก.ล.ต.) (หน่วย : คน)



40.40% 59.60%

| จำนวนพนักงานและผู้บริหารของบริษัท | 2568 | 2567 | 2566 |
|-----------------------------------|------|------|------|
| จำนวนทั้งสิ้น                     | 99   | 96   | 85   |
| - เพศชาย                          | 40   | 41   | 32   |
| - เพศหญิง                         | 59   | 55   | 53   |

หมายเหตุ : ในจำนวนพนักงาน 99 คนนั้น มีพนักงานชั่วคราว จำนวน 2 คน ซึ่งเป็นเพศหญิงทั้ง 2 คน หรือคิดเป็นร้อยละ 2.02 ของจำนวนพนักงานทั้งหมดของบริษัท

จำนวนพนักงานชาย-หญิง จำแนกตามอายุ (หน่วย : คน)

| จำนวนพนักงานแยกตามช่วงอายุ     | 2568 |      | 2567 |      | 2566 |      |
|--------------------------------|------|------|------|------|------|------|
|                                | ชาย  | หญิง | ชาย  | หญิง | ชาย  | หญิง |
| จำนวนพนักงาน อายุต่ำกว่า 30 ปี | 5    | 11   | 8    | 10   | 3    | 9    |
| จำนวนพนักงาน อายุ 30-50 ปี     | 18   | 30   | 16   | 27   | 10   | 25   |
| จำนวนพนักงาน อายุมากกว่า 50 ปี | 17   | 18   | 17   | 18   | 19   | 19   |

ทั้งนี้ ตาม พ.ร.บ. ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ พ.ศ. 2550 กำหนดให้สถานประกอบการที่มีลูกจ้าง 100 คนขึ้นไป ต้องรับคนพิการเข้าทำงานในสัดส่วน ลูกจ้าง 100 คน ต่อ จ้างคนพิการ 1 คน โดยเศษของ 100 ถ้าเกิน 50 คน ต้องรับคนพิการเพิ่มขึ้นอีก 1 คน นั้น โดยทางบริษัทสามารถส่งเสริมจ้างงานคนพิการได้ 3 วิธี คือ

1. ม.33 การจ้างทำงานในสถานประกอบการ
2. ม.34 การส่งเงินเข้ากองทุน
3. ม.35 การส่งเสริมอาชีพคนพิการทำงานในหน่วยงานสาธารณะประโยชน์ หรือการให้เงินสนับสนุนโครงการอาชีพแก่คนพิการ

เนื่องจากบริษัทมีจำนวนพนักงานไม่ถึงเกณฑ์ตาม พ.ร.บ. ดังกล่าวกำหนด จึงไม่ได้มีการจ้างงานคนพิการเข้าทำงาน แต่เนื่องด้วยบริษัทหลักทรัพย์ เอเชีย พลัส จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยบริษัทเดียวในจำนวน 3 บริษัทย่อยของบริษัท ที่มีจำนวนพนักงานเกินกว่า 100 คน โดยในปี 2568 บริษัทหลักทรัพย์ เอเชีย พลัส จำกัด มีพนักงานทั้งสิ้น 454 คน ซึ่งบริษัทย่อยดังกล่าวได้ดำเนินการตาม พ.ร.บ. ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ พ.ศ. 2550 มาตรา 35 โดยได้ให้ความช่วยเหลือเพื่อสนับสนุนให้คนพิการได้มีอาชีพและรายได้จากการประกอบอาชีพจำนวน 5 คน หรือ คิดเป็นร้อยละ 1.10 ของจำนวนพนักงานทั้งหมดของบริษัทหลักทรัพย์ เอเชีย พลัส จำกัด โดยมีรายละเอียดการจ้างงาน ดังนี้

1. ให้ความช่วยเหลือในการสนับสนุนอาชีพให้กับคนพิการ 1 คน เพื่อใช้สำหรับการทำตุ๊กตาช้างจากผ้าเพื่อจำหน่าย เพื่อสร้างรายได้ให้กับตนเองและครอบครัว เป็นจำนวนเงิน 120,450 บาท
2. ให้ความช่วยเหลือในการสนับสนุนอาชีพโครงการเลี้ยงวัว จังหวัดลำปาง เป็นจำนวนเงิน 120,450 บาท ให้กับคนพิการ 1 คน
3. จ้างคนพิการ 1 คน ให้ทำงานในหน่วยงานองค์การบริหารส่วนตำบลหัวเมือง จังหวัดลำปาง ในตำแหน่งผู้สนับสนุนงานพัฒนาชุมชน โดยให้ค่าจ้างเป็นเงินรวม 120,450 บาท/ปี
4. จ้างคนพิการ 1 คน ให้ทำงานในหน่วยงานองค์การบริหารส่วนตำบลหัวเมือง จังหวัดลำปาง ในตำแหน่งผู้สนับสนุนงานสวัสดิการสังคม โดยให้ค่าจ้างเป็นเงินรวม 120,450 บาท/ปี
5. จ้างคนพิการ 1 คน ให้ทำงานในหน่วยงานเทศบาล ตำบลสิริราช จังหวัดลำปาง ในตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์ โดยให้ค่าจ้างเป็นเงินรวม 120,450 บาท/ปี

นอกจากนี้ บริษัทได้จัดกิจกรรมในช่วงเดือนแห่งความภาคภูมิใจในความหลากหลายทางเพศ หรือ Pride Month เพื่อแสดงจุดยืนขององค์กรในการยึดถือหลักสิทธิมนุษยชนและเคารพความหลากหลายทางเพศ พร้อมทั้งสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับสิทธิความเท่าเทียมในที่ทำงานและสังคม ยอมรับความหลากหลายทางเพศ และการไม่เลือกปฏิบัติ ซึ่งสอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืน โดยเฉพาะด้านความเท่าเทียมและการมีส่วนร่วมของทุกคนในสังคม นอกจากนี้ กิจกรรมนี้มีส่วนช่วยในการเสริมสร้างความผูกพันของพนักงานที่มีต่อองค์กรผ่านการมีส่วนร่วมในกิจกรรมที่สะท้อนคุณค่าร่วมขององค์กรและสังคม

- **การจ้างงานที่เป็นธรรม การไม่บังคับใช้แรงงาน และยึดมั่นต่อการปฏิบัติตามกฎหมายแรงงานอย่างเคร่งครัด**

บริษัทมีนโยบายการจ้างงานที่เป็นธรรม และคำนึงถึงสิทธิแรงงานไม่กระทำการหรือสนับสนุนให้มีการบังคับใช้แรงงาน รวมถึงการล่วงละเมิดหรือข่มขู่ คุกคามแรงงานในทุกรูปแบบ เช่น การไม่ใช้แรงงานเด็ก การไม่ใช้แรงงานผิดกฎหมาย การบังคับการใช้แรงงานโดยไม่สมัครใจ โดยใช้ความรุนแรงหรือการข่มขู่ และการคุกคามด้วยบทลงโทษ รวมทั้งการไม่มีส่วนร่วมกับการค้าทาสสมัยใหม่ และการค้ามนุษย์

นอกจากนี้ ในการเลิกจ้าง บริษัทดำเนินการในแต่ละขั้นตอนตามกฎหมายแรงงาน และไม่มีการเลิกจ้างโดยไม่เป็นธรรม

ในปี 2568 บริษัทมีอัตราการลาออกโดยสมัครใจคิดเป็นร้อยละ 9.09 ซึ่งเพิ่มขึ้นจากปี 2567 ที่มีอัตราการลาออกโดยสมัครใจอยู่ที่ร้อยละ 7.29

- **การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม**

บริษัทถือว่าพนักงานเป็นทรัพยากรที่มีคุณค่าอย่างยิ่งต่อความก้าวหน้า และความสำเร็จของบริษัทและบริษัทย่อย ดังนั้นบริษัทและบริษัทย่อยจึงปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเสมอภาค ไม่เลือกปฏิบัติ ไม่ล่วงละเมิด (harassment) ไม่ข่มเหงรังแกด้วยการแสดงออกทางกาย วาจา หรือการกระทำ (bullying) เคารพในความแตกต่างหลากหลายทั้งในมุมอายุ เชื้อชาติ เพศ เพื่อให้พนักงานทุกคนมีโอกาสมุ่งมั่นกันทั้งในแง่ผลตอบแทนและการเติบโตในหน้าที่การงานที่เหมาะสมตามความรู้ ความสามารถ หน้าที่รับผิดชอบ และผลการปฏิบัติงานของพนักงานแต่ละคน

1. หลีกเลี่ยงการกระทำใด ๆ ที่ไม่เป็นธรรมซึ่งอาจมีผลกระทบต่อความมั่นคงในหน้าที่การงานของพนักงาน
2. ส่งเสริมการเคารพสิทธิส่วนบุคคลทั้งของผู้บังคับบัญชา และผู้ใต้บังคับบัญชา หรือแม้กระทั่งผู้ร่วมงาน ไม่กล่าวร้ายผู้อื่นโดยปราศจากมูลความจริง รวมทั้งพยายามรักษา และสร้างสรรค์ให้เกิดความสามัคคี และความเป็นน้ำหนึ่งใจเดียวกัน
3. บริษัทส่งเสริมให้พนักงานมี work life balance สามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพภายในชั่วโมงการทำงาน ซึ่งชั่วโมงการทำงานของพนักงานเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด ในกรณีมีการทำงานล่วงเวลาจะเป็นไปตามความสมัครใจของพนักงาน และบริษัทมีการจ่ายค่าตอบแทนให้กับพนักงานที่ทำงานเกินกำหนดเวลาทำงานปกติที่กำหนดไว้ รวมทั้งบริษัทจัดให้มีวันหยุดและวันลาไม่น้อยกว่าที่กฎหมายกำหนด โดยในปี 2568 บริษัทมีชั่วโมงการทำงานรวมของพนักงานในบริษัทรวม 174,090 ชั่วโมง
4. มีช่องทางในการรับเรื่องร้องทุกข์ที่รักษาความลับ ความเป็นส่วนตัวของข้อมูล โดยมีขั้นตอนและวิธีการที่ชัดเจน และยุติธรรม เพื่อตรวจสอบข้อเท็จจริงตามหลักเกณฑ์ และกระบวนการที่กำหนดไว้



เป้าหมาย

ปี 2568

0 case

| เหตุการณ์   | 2568 | 2567 |
|---|------|------|
| การละเมิดสิทธิมนุษยชน   |      |      |
| ข้อพิพาททางกฎหมายเรื่องแรงงาน และการบังคับใช้แรงงานทาส แรงงานเด็ก | 0    | 0    |
| การละเมิดกฎหมายแรงงาน   |      |      |
| ข้อร้องเรียนจากพนักงาน  | case | case |

#### • การจ่ายค่าตอบแทน สวัสดิการ และการดูแลเรื่องความปลอดภัย อาชีวอนามัยแก่พนักงาน

บริษัทจ่ายค่าตอบแทน ค่าจ้าง ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าทำงานในวันหยุด รวมถึงการมอบสวัสดิการและผลประโยชน์ที่พนักงานพึงได้รับอย่างถูกต้องเหมาะสม เป็นธรรม ตามที่กฎหมายกำหนด ไม่เลือกปฏิบัติ และตรงตามกำหนดเวลา รวมถึงดูแลคุณภาพชีวิตของพนักงานอย่างเหมาะสม และดำเนินการเรื่องความปลอดภัยอย่างต่อเนื่อง เพื่อไม่ให้เกิดการบาดเจ็บ เจ็บป่วย หรือเสียชีวิตจากการทำงาน โดยมีการดำเนินงานที่สำคัญ ดังนี้

1. จัดตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน (คปอ) เพื่อดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน รวมถึงส่งเสริมสนับสนุนการปฏิบัติงานของพนักงานไม่ให้ได้รับอันตรายต่อชีวิต ร่างกาย จิตใจ และสุขอนามัย
2. จัดอบรมหลักสูตรคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานให้กับคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของบริษัทและบริษัทย่อย จำนวน 21 คน เพื่อให้เข้าใจถึงหน้าที่และบทบาทในการปฏิบัติงานของคณะกรรมการ คปอ เพื่อนำองค์ความรู้ไปพัฒนาและปรับปรุงแผนโครงการด้านความปลอดภัยภายในสถานประกอบกิจการต่าง ๆ เป็น 2 วัน
3. จัดให้มีคณะกรรมการสวัสดิการที่เป็นตัวแทนของพนักงานในการร่วมหารือ ให้คำปรึกษาและข้อเสนอแนะกับบริษัทในเรื่องการจัดการสวัสดิการให้กับพนักงาน
4. ให้ผลตอบแทนที่เป็นธรรม เหมาะสมตามความรู้ ความสามารถ หน้าที่รับผิดชอบ รวมถึงผลการปฏิบัติงานของพนักงานแต่ละคน ซึ่งได้รับการประเมินตามระบบ Key Performance Indicator (KPI) ที่กำหนดไว้
5. เปิดโอกาสให้พนักงานมีความยืดหยุ่นในการทำงานเพื่อส่งเสริมให้พนักงานสามารถบริหารความสมดุลของเวลาทำงานและชีวิตส่วนตัว ครอบคลุมความยืดหยุ่นของเวลาเข้าออกงานหรือทำงานจากที่บ้านได้ โดยต้องได้รับอนุญาตจากหัวหน้างานโดยตรง
6. จัดให้มีสวัสดิการที่เหมาะสมให้กับพนักงาน เช่น การจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ การประกันชีวิต ประกันสุขภาพ และประกันอุบัติเหตุ ค่ารักษาพยาบาล การตรวจสุขภาพประจำปี การฉีดวัคซีนป้องกันไข้หวัดใหญ่ รวมถึงวันลาต่าง ๆ ประจำปีที่เหมาะสมและมากกว่าที่กฎหมายกำหนดไว้ในบางรายการ เป็นต้น
7. สนับสนุนเงินช่วยเหลือสำหรับพนักงานที่ได้รับผลกระทบจากอุทกภัย
8. จัดกิจกรรมออกกำลังกาย Zumba dance และ โยคะ สำหรับพนักงานเพื่อผ่อนคลายความเครียด และบรรเทาอาการเมื่อยล้าจากการทำงาน สัปดาห์ละ 1 วัน

9. บริษัทสนับสนุนการจัดกิจกรรมภายในองค์กร หรือเข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ กับภายนอกองค์กร เพื่อสร้างกำลังใจในการทำงานให้กับพนักงานอย่างต่อเนื่อง เช่น กิจกรรมสัมพันธ์ กิจกรรมตอบคำถามในโอกาสต่าง ๆ เพื่อกระชับความสัมพันธ์และสร้างการมีส่วนร่วมภายในองค์กร
10. จัดให้มีห้องออกกำลังกายสำหรับพนักงานขึ้น เพื่อเป็นสวัสดิการและส่งเสริมให้พนักงานได้ออกกำลังกายเพื่อเสริมสร้างสุขภาพที่ดี ทั้งยังเป็นสถานที่พักผ่อน และพบปะกันของพนักงาน นอกจากนี้ ยังได้จัดตั้งชมรมกีฬาต่าง ๆ และสนับสนุนให้พนักงานเข้าร่วมแข่งขันกับหน่วยงานภายนอก เช่น การแข่งขันเทเบิลเทนนิส การแข่งขันฟุตบอล การแข่งขันแบดมินตัน เพื่อกระชับความสัมพันธ์ของพนักงานภายในบริษัทและหน่วยงานภายนอก
11. ให้ความรู้กับพนักงานในด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย รวมถึงความรู้เกี่ยวกับสุขภาพต่าง ๆ โดยการสื่อสารผ่านทางอีเมล ภายใต้โครงการ “Good Tips Good Health” เพื่อส่งเสริมให้พนักงานมีอาชีวอนามัยที่ดี มีสุขภาพที่แข็งแรง และรู้เท่าทันโรคร้ายที่อาจมีสาเหตุมาจากการทำงาน และวิธีการป้องกันและการบำบัด นอกจากนี้ ในปี 2568 บริษัทยังจัดการบรรยายให้ความรู้ในเรื่องสุขภาพกับพนักงาน เช่น “หยุดปวดก่อนสาย ถอดรหัส...ออฟฟิศซินโดรม” เป็นต้น
12. เข้าร่วมอบรม ฝึกซ้อมดับเพลิง และอพยพหนีไฟกับฝ่ายอาคารเป็นประจำทุกปีเพื่อให้พนักงานได้ฝึกซ้อมดับเพลิง และอพยพหนีไฟ ในกรณีที่หากเกิดเหตุการณ์ไฟไหม้เกิดขึ้น
13. ทบทวนแผนสำรองฉุกเฉินวิกฤตการณ์ (Crisis Management Plan) ซึ่งเป็นแผนเร่งด่วนในการจัดการปัญหาเฉพาะหน้า เช่น กรณีเกิดเหตุอัคคีภัย อุทกภัย จลาจล ไฟดับ พนักงานขาดงานเป็นจำนวนมาก เป็นต้น รวมถึง ทบทวนแผนสำรองฉุกเฉินความต่อเนื่องทางธุรกิจ BCP (Business Continuity Plan) ซึ่งเป็นแผนเพื่อใช้ในการดำเนินงานสำคัญในช่วงที่เกิดสถานการณ์ฉุกเฉิน
14. แม้ในปัจจุบันสถานการณ์การแพร่ระบาดของโควิดจะเบาบางลงไปแล้ว และบริษัทได้ยกเลิกมาตรการต่าง ๆ ไปบางส่วนแล้ว แต่ก็ยังคงรักษามาตรการบางส่วนไว้ เพื่อความปลอดภัยของพนักงาน เช่น ยังคงติดตั้งเครื่องฟอกอากาศที่มีประสิทธิภาพในการกำจัดเชื้อไวรัสในทุกจุดของสำนักงาน ยังคงให้มีการจัดแอลกอฮอล์ไว้ให้ตามจุดสัมผัสต่าง ๆ รวมถึงการพ่นยาฆ่าเชื้อในสถานที่ทำงานในกรณีที่เกิดมีผู้ติดเชื้อในบริษัท นอกจากนี้ บริษัทยังมีทีมบริหารวิกฤติเพื่อดูแลในกรณีที่เกิดสถานการณ์โรคระบาด หรืออุบัติเหตุต่าง ๆ เกิดขึ้น

ทั้งนี้ บริษัทมุ่งมั่นการดำเนินธุรกิจที่ไม่ก่อให้เกิดอุบัติเหตุและโรคจากการทำงาน รวมทั้งสนับสนุนในการจัดให้มีสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ปลอดภัย สะอาด ถูกสุขลักษณะ มีระเบียบและเอื้อต่อการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ สอดคล้องตามกฎหมายหรือระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้บรรลุผลตามเป้าหมายที่ตั้งไว้

| รายละเอียด   | เป้าหมาย | สถิติปี 2568 | สถิติปี 2567 |
|--|----------|--------------|--------------|
| จำนวนเหตุการณ์บาดเจ็บหรืออุบัติเหตุจากการทำงานของพนักงาน (ครั้ง)         | 0        | 0            | 0            |
| จำนวนพนักงานที่ได้รับบาดเจ็บหรืออุบัติเหตุจากการทำงานถึงขั้นหยุดงาน (คน) | 0        | 0            | 0            |
| อัตราการเจ็บป่วยที่เกิดจากการทำงาน (%)                                   | 0.00     | 0.00         | 0.00         |
| อัตราการบาดเจ็บจากการทำงานจนถึงขั้นหยุดงาน (คน/200,000 ชั่วโมงการทำงาน)  | 0.00     | 0.00         | 0.00         |

#### • การพัฒนาความรู้และศักยภาพของพนักงาน

1. บริษัทมีนโยบายและจัดทำแผนในการพัฒนาบุคลากรของบริษัทและบริษัทย่อยในทุกระดับชั้น รวมถึงส่งเสริมและสนับสนุนให้พนักงานพัฒนาความรู้ ความสามารถ และทักษะที่เป็นประโยชน์ในการทำงาน และการให้บริการลูกค้า โดยได้จัดอบรมให้กับพนักงาน ทั้งในสำนักงานใหญ่ สาขาในกรุงเทพ และต่างจังหวัด เช่น การจัดอบรมโปรแกรมต่าง ๆ ที่เป็นประโยชน์ในการทำงาน และการให้บริการลูกค้า รวมถึงนวัตกรรม และเทคโนโลยีใหม่ ๆ โดยบริษัทและบริษัทย่อยได้ร่วมกันวิเคราะห์ความจำเป็นในการฝึกอบรมตามระดับชั้น และจัดทำแผนการฝึกอบรมบุคลากรอย่างต่อเนื่อง (Learning and Development Roadmap) เพื่อให้การอบรมมีประสิทธิภาพ และสอดคล้องกับกลยุทธ์ และวัตถุประสงค์ที่บริษัทตั้งไว้ นอกจากนี้ ยังจัดให้มีระบบ e-Learning (Learning Management System : LMS) เพื่อช่วยสนับสนุน ส่งเสริม และอำนวยความสะดวกให้กับพนักงาน เพื่อให้ได้เรียนรู้ และพัฒนาความรู้ที่เป็นประโยชน์กับการทำงาน โดยสามารถเข้าร่วมอบรมได้ทุกช่วงเวลา และไม่เป็นภาระต้องเข้าอบรมในห้องเรียน

บริษัทและบริษัทย่อยได้ตั้งเป้าหมายการอบรมให้กับพนักงาน โดยพนักงานแต่ละคนต้องเข้ารับการอบรมอย่างน้อย 25 ชั่วโมง/คน/ปี ซึ่งในปี 2568 พนักงานและผู้บริหารของบริษัทและบริษัทย่อย มีการอบรมทั้งภายในและภายนอก รวม 151 หลักสูตร เป็นจำนวนชั่วโมงการอบรมทั้งสิ้น 21,669 ชั่วโมง หรือคิดเป็นอัตราเฉลี่ย 33 ชั่วโมง/คน/ปี

  
เป้าหมายปี 2568  
**25** ชั่วโมงต่อคนต่อปี

| การอบรมของพนักงานและผู้บริหาร<br>ของบริษัทและบริษัทย่อย | 2568             | 2567             |
|---|------------------|------------------|
| จำนวนหลักสูตร (ภายในและภายนอกบริษัท)                    | 161 หลักสูตร     | 166 หลักสูตร     |
| จำนวนชั่วโมง  | 21,669 ชั่วโมง   | 16,656 ชั่วโมง   |
| จำนวนชั่วโมงการอบรมเฉลี่ย/คน/ปี                         | 33 ชั่วโมง/คน/ปี | 24 ชั่วโมง/คน/ปี |
| ค่าใช้จ่ายในการอบรม                                     | 5,067,506.96 บาท | 3,764,207.70 บาท |

ในปี 2568 นอกจากหลักสูตรที่จำเป็นในการพัฒนาความสามารถในการทำงานที่บริษัทได้จัดอบรมให้กับพนักงานและผู้บริหารแล้ว บริษัทยังได้จัดให้มีการอบรมให้ความรู้เพื่อให้สอดคล้องกับทิศทางกลยุทธ์ขององค์กร เพื่อช่วยในการขับเคลื่อนองค์กรไปสู่เป้าหมายที่ตั้งไว้ อีกด้วยเช่นกัน โดยมีรายละเอียด ดังนี้

| ชื่อหลักสูตร                          | จุดประสงค์ / เป้าหมาย ของหลักสูตร   |
|---------------------------------------|---|
| Data Analytics using generative AI    | <ul style="list-style-type: none"> <li>เข้าใจพื้นฐานของ Data Analytics และบทบาทของ Generative AI ในการวิเคราะห์ข้อมูล</li> <li>เข้าใจวิธีการใช้ Generative AI ในการสร้าง Predictive Models และการวิเคราะห์เชิงลึก</li> <li>สามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในงานจริง เช่น การวิเคราะห์ลูกค้า การคาดการณ์ยอดขาย หรือ การปรับกลยุทธ์ธุรกิจ</li> </ul>   |
| Strategic Foresight                   | <ul style="list-style-type: none"> <li>เข้าใจเกี่ยวกับแนวคิดและหลักการของ Strategic Foresight ในการวางแผนกลยุทธ์ทางธุรกิจระยะสั้น ระยะกลาง และระยะยาว</li> <li>สามารถสร้างและประเมิน Scenario เพื่อเตรียมกลยุทธ์รับมืออนาคต</li> <li>สามารถนำเครื่องมือ Strategic Foresight ไปประยุกต์ใช้ในงานจริง ในการเชื่อมโยงแผนกลยุทธ์ต่าง ๆ ไปสู่เป้าหมายขององค์กร</li> <li>มีทักษะในการสื่อสารผลการวิเคราะห์และข้อเสนอแนะเชิงกลยุทธ์ต่อผู้บริหารและทีมงาน</li> </ul> |
| Critical Thinking for Better Thinking | <ul style="list-style-type: none"> <li>สามารถใช้เครื่องมือ และเทคนิคการคิดเชิงวิพากษ์ในการแก้ปัญหาและตัดสินใจ</li> <li>สามารถวิเคราะห์และประเมินข้อมูลจากหลายแหล่งอย่างมีเหตุผล อย่างเป็นระบบ</li> <li>มีเทคนิค และสามารถตั้งคำถามที่ช่วยค้นหาความจริงและตรวจสอบข้อสรุปได้อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อค้นหาสาเหตุที่แท้จริงของปัญหาได้อย่างถูกต้อง</li> <li>สามารถนำทักษะการคิดเชิงวิพากษ์ไปประยุกต์ใช้ในงานจริง ทั้งเรื่องการประชุม การวางแผน</li> </ul>       |

- จัดทำแผนพัฒนารายบุคคล (Individual Development Plan) เพื่อวางแผนการพัฒนาทักษะความรู้เพื่อให้พนักงานได้เติบโตตามเป้าหมายขององค์กรและตัวพนักงานเอง เช่น หลักสูตร Digital & Data Leadership for business หลักสูตร Client Relationship Building & Networking เป็นต้น
- เปิดโอกาสให้พนักงานที่สนใจในการหมุนเวียนเปลี่ยนงาน สามารถทำได้ตามความรู้ ความสามารถ และความเหมาะสม เพื่อสร้างความก้าวหน้าให้กับตนเอง และพัฒนาองค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น

#### • การเจรจาต่อรองสิทธิประโยชน์ของพนักงาน

บริษัทจัดตั้งคณะกรรมการสวัสดิการ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นตัวแทนพนักงานร่วมหารือ หรือให้คำปรึกษาและเสนอแนะกับบริษัทในเรื่องของการจัดสวัสดิการแก่พนักงาน ควบคุมดูแลการจัดสวัสดิการที่บริษัทจัดให้แก่พนักงาน รวมถึงเสนอข้อคิดเห็น และแนวทางในการจัดสวัสดิการที่เป็นประโยชน์สำหรับพนักงาน เป็นต้น

นอกจากนี้ ในปี 2568 บริษัทได้ทำการสำรวจความพึงพอใจของผู้บริหารและพนักงานของบริษัทและบริษัทย่อยทั้งหมด โดยผลการสำรวจเป็นดังนี้

- เป้าหมายระดับความพึงพอใจ : ร้อยละ 70
- ผลการประเมินความพึงพอใจ : ร้อยละ 74



**ผลการสำรวจที่สำคัญ:**

- เพื่อนร่วมงานและการสื่อสาร : พนักงานส่วนใหญ่พึงพอใจมากกับการสนับสนุนและทำงานร่วมกันของเพื่อนร่วมงาน
- งานที่รับผิดชอบ: พนักงานส่วนใหญ่พึงพอใจกับงานที่รับผิดชอบที่เหมาะสมกับความรู้ ความสามารถและประสบการณ์ที่มี
- สวัสดิการต่าง ๆ : มีข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการปรับปรุงสวัสดิการให้เหมาะสมยิ่งขึ้น

ทั้งนี้ บริษัทได้สื่อสารผลการประเมินนี้ให้กับผู้บริหารและพนักงานของบริษัทและบริษัทย่อยทุกคนได้รับทราบผ่านทางบอร์ดประชาสัมพันธ์ของบริษัท

**แผนการดำเนินการ:**

บริษัทจะนำผลการสำรวจนี้ไปใช้ในการปรับปรุง พัฒนาสวัสดิการ สิ่งอำนวยความสะดวกต่าง ๆ รวมถึงสภาพแวดล้อมในสถานที่ทำงานให้ดียิ่งขึ้น และเปิดโอกาสให้ผู้บริหารและพนักงานได้แสดงศักยภาพ ตลอดจนได้รับโอกาสในการฝึกฝน และเพิ่มพูนทักษะในการทำงาน เพื่อให้ผู้บริหารและพนักงานมีความพึงพอใจ และจงใจให้ปฏิบัติงานอย่างเต็มที่และนำพาบริษัทให้บรรลุเป้าหมายตามที่ได้ตั้งไว้ ซึ่งถือเป็นส่วนหนึ่งของแผนงานในการพัฒนาความผูกพันและรักษาพนักงานให้คงอยู่กับบริษัท

### 3) ความรับผิดชอบต่อลูกค้า

บริษัทและบริษัทย่อยบริหารงานโดยมีลูกค้าเป็นจุดศูนย์กลาง มุ่งตอบสนองความต้องการของลูกค้า โดยนำเสนอผลิตภัณฑ์ที่หลากหลาย พร้อมทั้งให้ความรู้ ความเข้าใจในผลิตภัณฑ์ของบริษัท ด้วยความมุ่งมั่นที่จะเพิ่มคุณค่าในการบริการแก่ลูกค้าอย่างสูงสุด ตลอดจนรักษาลูกค้าและสร้างความผูกพันที่ลูกค้ามีต่อบริษัทด้วยเช่นกัน ดังนั้น บริษัทและบริษัทย่อยจึงมีแนวทางร่วมกันในการดำเนินงานต่อลูกค้าดังนี้

- ให้ความสำคัญกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้า โดยได้จัดทำนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลสำหรับลูกค้า เพื่อแจ้งและให้ความมั่นใจแก่ลูกค้าว่าบริษัทและบริษัทย่อยมีการบริหารจัดการข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้าภายใต้กรอบ พ.ร.บ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล โดยนโยบายดังกล่าวนี้ จะอธิบายให้ลูกค้าได้ทราบถึงวิธีการที่บริษัทบริหารจัดการข้อมูลส่วนบุคคล และให้ทราบถึงวัตถุประสงค์ในการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล ระยะเวลาในการเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคล ตลอดจนสิทธิของลูกค้าในฐานะเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล ซึ่งครอบคลุมรายละเอียด ดังนี้ 1) ข้อมูลส่วนบุคคลที่บริษัทเก็บรวบรวม 2) วัตถุประสงค์ที่บริษัทเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล 3) วิธีการที่บริษัทอาจเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล 4) การโอนข้อมูลส่วนบุคคลไปยังผู้รับที่อยู่ในต่างประเทศ 5) ระยะเวลาในการที่บริษัทเก็บข้อมูลส่วนบุคคล 6) ข้อมูลที่สำคัญอื่น ๆ เกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคล 7) สิทธิในข้อมูลส่วนบุคคล 8) วันที่กฎหมายมีผลใช้บังคับ 9) การเปลี่ยนแปลงนโยบายความเป็นส่วนตัว และ 10) รายละเอียดการติดต่อ บริษัท นอกจากนี้ บริษัทและบริษัทย่อยได้จัดตั้งฝ่ายข้อมูลส่วนบุคคล และแต่งตั้งเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อทำหน้าที่รับผิดชอบดูแลคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้า รวมถึงตอบข้อสงสัย หรือเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคล ซึ่งมีกรอบการดำเนินงานสอดคล้องไปกับนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของบริษัท และ พ.ร.บ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ทั้งนี้ บริษัทได้เปิดเผยนโยบาย รวมถึงช่องทางในการติดต่อบริษัท ไว้บนเว็บไซต์บริษัทที่ <https://www.asiaplusgroup.co.th/post-privacy-policy.php> และบนเว็บไซต์ของบริษัทย่อยทุกบริษัท นอกจากนี้ บริษัทยังจัดทำคู่มือปฏิบัติงานโดยมีขั้นตอนและกระบวนการในการจัดการกับการใช้สิทธิของเจ้าของข้อมูล ไว้บนอินทราเน็ตของบริษัท เพื่อให้พนักงานทุกคนได้รับทราบ และดำเนินการตามขั้นตอนที่กำหนดไว้ ทั้งนี้ ในปี 2568 ไม่มีเหตุการณ์ที่บริษัทถูกร้องเรียนเกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้า
- ให้ความสำคัญกับการรักษาความลับของลูกค้า รักษาผลประโยชน์ของลูกค้าด้วยความซื่อสัตย์และสุจริต ไม่เรียกร้องผลประโยชน์จากลูกค้าเพื่อเป็นการตอบแทนการทำงานในหน้าที่ของตน ปฏิบัติต่อลูกค้าทุกรายอย่างเป็นธรรมเยี่ยงผู้มีจรรยาบรรณในวิชาชีพ นอกจากนี้ ยังมีระบบในการรับข้อร้องเรียนของลูกค้าเพื่อรับดำเนินการหาข้อยุติด้วยความเป็นธรรม และรวดเร็วที่สุด รวมทั้งได้เข้าร่วมกระบวนการรับข้อพิพาทด้วยวิธีอนุญาโตตุลาการที่จัดขึ้นโดยสำนักงาน ก.ล.ด.
- เพื่อให้เป็นไปตามพันธกิจของบริษัทที่ต้องการเป็นศูนย์กลางด้านความรู้ ความเข้าใจในพัฒนาการใหม่ ๆ ทางการเงิน เพื่อกระจายสู่ลูกค้า และประชาชนนั้น บริษัทจึงได้ร่วมกับบริษัทย่อยจัดให้มีการอบรม สัมมนา ให้ความรู้ในผลิตภัณฑ์ และบริการทางการเงินใหม่ ๆ รวมถึงเทคนิค และกลยุทธ์ต่าง ๆ ในการลงทุนให้แก่ลูกค้า เพื่อให้ลูกค้ามีความเข้าใจ และมั่นใจในการซื้อผลิตภัณฑ์และบริการดังกล่าว ทั้งนี้ ผู้ที่สามารถให้ข้อมูลหรือสื่อสารกับลูกค้าได้จะต้องเป็นผู้ที่ได้รับอนุญาตจากบริษัทเท่านั้น โดยในปี 2568 บริษัทและบริษัทย่อยได้จัดกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อให้ความรู้ ความเข้าใจในผลิตภัณฑ์ และบริการของบริษัทและบริษัทย่อย กับลูกค้าในหลากหลายรูปแบบเพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าที่แตกต่างกัน ดังนี้

- จัดสัมมนา “เปิดกลยุทธ์ฝ่าวิกฤตการลงทุน ด้วยมุมมองเฉียบคมและแผนการลงทุนที่เฉียบขาด” เพื่อแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ และประสบการณ์เพื่อต่อยอดวิธีคิดและวิธีการลงทุนให้กับลูกค้ากลุ่มนักลงทุนระดับ High Net Worth
- จัดสัมมนา “WEALTH 4.0” พลิกโฉมการลงทุนด้วย Digital Asset เพื่อนำเสนอองค์ความรู้ รวมทั้งโอกาสใหม่ ๆ ให้กับนักลงทุน เพื่อก้าวสู่ยุคดิจิทัลอย่างมั่นใจและยั่งยืน
- จัดสัมมนา ในหัวข้อ “Geopolitics, Wealth & Opportunity เมื่อภูมิรัฐศาสตร์เขย่าโลกการลงทุน” ให้กับลูกค้า เพื่อให้มุมมองเชิงลึกเกี่ยวกับภูมิรัฐศาสตร์ เศรษฐกิจโลก และโอกาสการลงทุนในสินทรัพย์สำคัญท่ามกลางความผันผวนระดับโลก
- จัดงานสัมมนา “Holistic Investment Solutions” เพื่อให้ข้อมูลและความรู้เกี่ยวกับแนวโน้มการลงทุนทั้งในประเทศ และต่างประเทศ พร้อมนำเสนอแนวทางการบริหารจัดการเงินที่ออกแบบให้ตรงกับเป้าหมายและไลฟ์สไตล์ของนักลงทุนแต่ละท่าน รวมถึงแนวทางวางแผนบริหารความมั่งคั่งแบบครบวงจร เพื่อช่วยออกแบบการลงทุนที่ตอบโจทย์ความต้องการของนักลงทุนในทุกมิติอย่างมีประสิทธิภาพ
- จัดงาน Private Seminar & Afternoon Tea เพื่อเปิดมุมมองการวางแผนบริหารจัดการภาษีและประสบการณ์เชิงลึกเกี่ยวกับแนวทางวางแผนจัดการความมั่งคั่ง กลไกการเก็บภาษีการลงทุนในหุ้นต่างประเทศ และวางแผนภาษีมรดกพร้อมส่งมอบมรดกให้เป็นทรัพย์สินที่ได้รับสิทธิประโยชน์ทางภาษี เพื่อให้ความรู้กับนักลงทุนที่ต้องการส่งมอบความมั่งคั่งไปยังลูกหลานรุ่นถัดไป เพื่อให้สามารถนำไปปรับใช้ในการวางแผนรับมือน้อย่างมีประสิทธิภาพ
- จัดงาน Dinner Talk ในหัวข้อ “Financial Investment & Wealth Passion” ให้กับลูกค้าเพื่อแลกเปลี่ยนมุมมองและแรงบันดาลใจ รวมถึงแนวทางขับเคลื่อนความมั่งคั่งในยุคใหม่ด้วยสินทรัพย์ทางการเงิน และสินทรัพย์หรูหร่า (Financial & Luxury Assets) ที่สะท้อนแนวคิดการลงทุนเชิงลึกควบคู่ไปกับการมีไลฟ์สไตล์แบบที่เลือกเองได้ เพื่อเติมเต็มเป้าหมายทางการเงิน
- จัดกิจกรรม “A Journey into Brain & Mind Balance” สำหรับลูกค้าเพื่อมอบประสบการณ์เฉพาะบุคคล ทั้งในศาสตร์แห่งการดูแลสุขภาพจิตอย่างลึกซึ้ง และศาสตร์แห่งการสร้างความมั่งคั่งทางการเงิน
- ร่วมออกบูธในงาน “เจาะกลยุทธ์ลงทุนหุ้นนอก” ที่จัดโดยตลาดหลักทรัพย์เพื่อให้ความรู้ และแนะนำผลิตภัณฑ์สำหรับลูกค้าและนักลงทุนที่ต้องการเริ่มต้นการลงทุนไปยังตลาดต่างประเทศ
- เอาใจใส่และรับผิดชอบต่อลูกค้า โดยได้นำเอาเทคโนโลยีเข้ามาพัฒนาประสิทธิภาพในการให้บริการลูกค้าอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้รองรับกับผลิตภัณฑ์ใหม่ ๆ และกฎระเบียบในการดำเนินธุรกิจที่เปลี่ยนไป รวมถึงอำนวยความสะดวก และครอบคลุมบริการทุกด้านของบริษัทและบริษัทย่อยเพื่อให้เป็นไปตามกลยุทธ์หลักที่บริษัทได้วางได้ เช่น
  - ปรับปรุง และพัฒนาต่อยอดระบบบริการออนไลน์ (e-Services) เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับลูกค้าสามารถดำเนินการได้เองผ่านทางเว็บไซต์บริษัท โดยไม่ต้องส่งเอกสารที่เป็นกระดาษใด ๆ ให้กับบริษัทอีก เช่น บริการวาง ถอน โอนเงิน บริการโอนหลักทรัพย์ บริการประเมินความเสี่ยง บริการเปลี่ยนแปลงข้อมูลส่วนตัว ทบทวน KYC และบริการขอหนังสือยืนยันสถานะบัญชี นอกจากนี้ ยังได้พัฒนาระบบให้ขยายขอบเขตการให้บริการบนระบบออนไลน์เพื่อให้ครอบคลุมธุรกรรมและผลิตภัณฑ์ที่หลากหลายมากขึ้น เช่น บริการโอนหลักทรัพย์ต่างประเทศ เป็นต้น โดยปัจจุบันสามารถให้บริการผ่านระบบบริการออนไลน์ได้ทั้งหมด 13 ประเภทบริการ
  - พัฒนาระบบการเปิดบัญชีออนไลน์ (e-Account) ให้สามารถเปิดบัญชีออนไลน์ได้ทุกประเภทบัญชี และเพิ่มช่องทางในการยืนยันตัวตน เพื่ออำนวยความสะดวก รวดเร็ว และเพื่อความปลอดภัยยิ่งขึ้นให้กับลูกค้า
  - พัฒนาต่อยอดแอปพลิเคชัน ASP Smart และ DW Scanner เพื่อให้สามารถอำนวยความสะดวกให้กับลูกค้าได้มากยิ่งขึ้น และครบถ้วนมากขึ้น
  - นำเสนอผลิตภัณฑ์ใหม่ ๆ และหลากหลาย เพื่อเป็นทางเลือกในการลงทุนให้เหมาะสมกับสภาพตลาด และพฤติกรรมการลงทุนของลูกค้าแต่ละคน พร้อมทั้งอธิบายให้ลูกค้าเข้าใจถึงความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับผลิตภัณฑ์นั้น ๆ เช่น ผลิตภัณฑ์ USD Options เป็นต้น
  - ปรับเพิ่มช่องทางการรับข้อมูล ข่าวสาร และการแจ้งเตือนผ่าน LINE CONNEXT เพื่อให้ลูกค้าได้รับข้อมูลที่รวดเร็ว และไม่พลาดข้อมูลสำคัญต่าง ๆ



- เพิ่มการบริการใหม่ ๆ เพื่อให้สามารถตอบโจทย์ลูกค้าที่หลากหลายได้มากยิ่งขึ้น เช่น เพิ่มบริการการกำหนดแผนจัดสรรการลงทุน
- พัฒนาระบบการนำเสนอผลิตภัณฑ์ให้มีรูปแบบที่เข้าใจง่ายยิ่งขึ้น และให้ตรงกับความต้องการและพฤติกรรมของลูกค้าที่เปลี่ยนไป รวมถึงพัฒนา และเพิ่มช่องทางในการให้ข้อมูล ข่าวสาร สถานการณ์การลงทุน และรวมถึงการเข้าถึงข้อมูลความรู้ต่าง ๆ ได้เพิ่มมากขึ้นผ่านทางสื่อสังคมออนไลน์ต่าง ๆ เช่น Facebook, YouTube, Telegram, Podcast, Spotify, SoundCloud, Instagram, Tiktok เป็นต้น

ในปี 2568 ที่ผ่านมา บล.เอเชีย พลัส ได้จัดทำแบบสำรวจความพึงพอใจของลูกค้า โดยมีผลการสำรวจ เป็นดังนี้

#### 1. ผลการประเมินความพึงพอใจในภาพรวม

บล.เอเชีย พลัส ได้ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจของลูกค้าเพื่อประเมินประสิทธิภาพการให้บริการและนำผลลัพธ์ที่ได้ มาพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการความสัมพันธ์กับลูกค้า โดยกำหนดเกณฑ์คะแนนเต็ม 5.00

- เป้าหมาย : 4.00 คะแนน
- ผลการประเมิน : 4.16 คะแนน

ผลการประเมินที่สูงกว่าเป้าหมายที่กำหนดไว้ สะท้อนให้เห็นถึงความสำเร็จในการรักษามาตรฐานการให้บริการ และความมุ่งมั่นขององค์กรในการส่งมอบประสบการณ์ที่ดีที่สุดแก่ลูกค้า

#### 2. ประเด็นสำคัญจากการสำรวจ

จากการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงคุณภาพ และเชิงปริมาณ พบว่าปัจจัยแห่งความสำเร็จที่ลูกค้าให้ความสำคัญและชื่นชม มีดังนี้

- **ความเชื่อมั่นและบุคลากร :** ลูกค้ามีความเชื่อมั่นในระดับสูงต่อความมั่นคงและความน่าเชื่อถือของบริษัทรวมถึงมีความพึงพอใจต่อบุคลากรที่มีความเป็นมืออาชีพ เอาใจใส่ในการให้บริการ และมีอัธยาศัยดีในการสร้างความสัมพันธ์
- **ผลิตภัณฑ์และบริการ:** ลูกค้าให้คุณค่ากับความหลากหลายของผลิตภัณฑ์ทางการเงินที่บริษัทนำเสนอ ซึ่งมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่องเพื่อรองรับสภาวะตลาดที่เปลี่ยนแปลง
- **ข้อมูลข่าวสารและองค์ความรู้ :** จุดเด่นที่สำคัญคือการนำเสนอข้อมูลข่าวสาร บทวิเคราะห์ และสถานการณ์ตลาดที่รวดเร็วทันต่อเหตุการณ์ รวมถึงการจัดสัมมนาและกิจกรรมให้ความรู้ ซึ่งเป็นสิ่งที่ลูกค้าให้การตอบรับในเชิงบวกอย่างมาก

#### 3. ทิศทางการดำเนินงานเพื่อยกระดับความพึงพอใจ

เพื่อให้ผลการดำเนินงานสอดคล้องกับกลยุทธ์การยึดลูกค้าเป็นศูนย์กลาง บริษัทได้วางแนวทางในการนำผลการประเมินไปสู่การปฏิบัติ ดังนี้

- **การยกระดับประสบการณ์ลูกค้า:** มุ่งเน้นการพัฒนาคุณภาพของคำแนะนำการลงทุน และเพิ่มประสิทธิภาพในการตอบสนองความต้องการของลูกค้า เพื่อสร้างประสบการณ์การใช้บริการที่ดียิ่งขึ้น
- **การตอบโต้ภัยเป้าหมายการลงทุน:** นำข้อมูลเชิงลึกจากการสำรวจ มาวิเคราะห์เพื่อคัดสรรและนำเสนอผลิตภัณฑ์ทางการเงินที่ตอบโต้ภัย และสามารถสร้างผลตอบแทนที่เหมาะสมตามวัตถุประสงค์การลงทุนของลูกค้าแต่ละกลุ่ม
- **การพัฒนานวัตกรรมแพลตฟอร์ม:** เดินหน้าพัฒนา Platform การลงทุนให้มีประสิทธิภาพ เสถียรภาพ และใช้งานง่าย เพื่ออำนวยความสะดวกและรองรับไลฟ์สไตล์การลงทุนในยุคดิจิทัล

#### 4) การมีส่วนร่วมพัฒนาชุมชนหรือสังคม

บริษัทและบริษัทย่อยมีความสัมพันธ์ที่ดีกับชุมชน ไม่สร้างความเดือดร้อนหรือผลกระทบให้แก่ชุมชน และมีส่วนร่วมในการช่วยพัฒนา และสร้างประโยชน์ให้ชุมชน และสังคมตามความเหมาะสม โดยบริษัทและบริษัทย่อยมุ่งเน้นในเรื่องการให้ความรู้ทางการเงิน และการสร้างความเข้าใจในพัฒนาการใหม่ ๆ ทางการเงิน เพื่อให้สอดคล้องกับพันธกิจ และกลยุทธ์ขององค์กร นอกจากนี้ ยังส่งเสริมการสร้างศักยภาพของสังคม รวมถึงสร้างโอกาสและยกระดับคุณภาพชีวิตให้ดีขึ้นทั้งด้านการศึกษา ด้านคุณภาพชีวิต ผ่านกิจกรรมต่าง ๆ ในปี 2568 ดังนี้

- **ให้ความรู้แก่นักศึกษาในสถาบันการศึกษา บุคลากรในหน่วยงาน องค์กร ผู้ลงทุน รวมถึงผู้สนใจทั่วไป**

บริษัทและบริษัทย่อยตระหนักถึงองค์ความรู้ที่บริษัทมี และพันธกิจที่บริษัทตั้งไว้ ด้วยเหตุนี้ บริษัทจึงส่งเสริม และสนับสนุนให้ผู้บริหาร และพนักงานที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญในด้านต่าง ๆ ไปเป็นวิทยากรให้ความรู้แก่นักศึกษาในสถาบันการศึกษา บุคลากรในหน่วยงาน องค์กร ผู้ลงทุน รวมถึงผู้สนใจทั่วไป เพื่อเป็นส่วนหนึ่งในการช่วยเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจในพัฒนาการทางการเงินใหม่ เพื่อกระจายไปสู่บุคคลทั่วไป เช่น

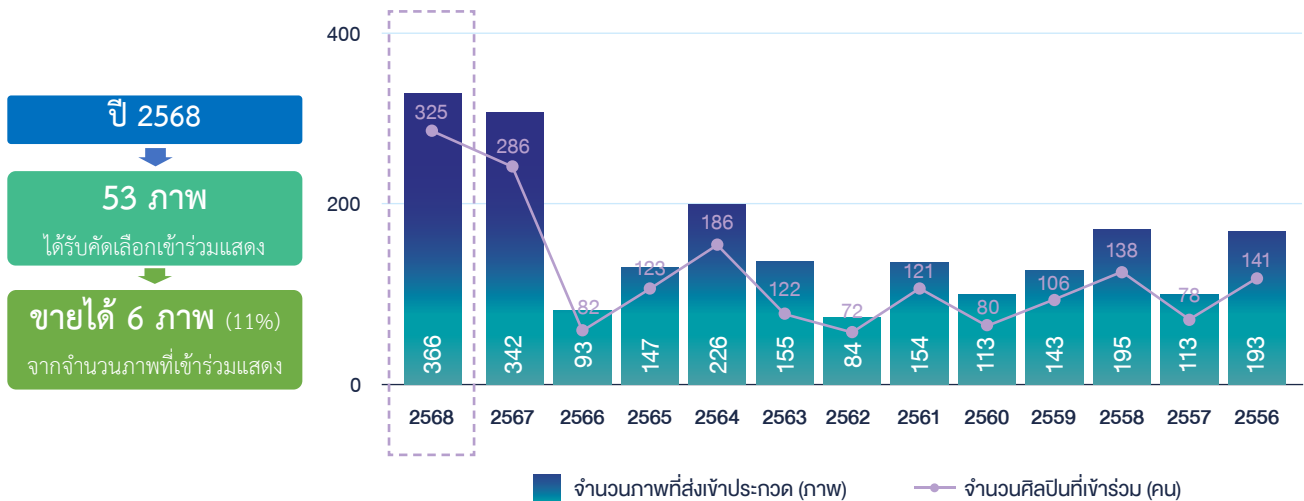
- ร่วมเป็นวิทยากรในการบรรยายภายใต้หัวข้อ “กลยุทธ์การเงินและการลงทุนอัจฉริยะ สำหรับอนาคตของธุรกิจสุขภาพ” เพื่อเสริมสร้างทักษะด้านการจัดการธุรกิจ การวางแผนเชิงกลยุทธ์ และการสร้างแบรนด์ให้กับนักศึกษาหลักสูตร Mini MBA – Future Leader for a Medical Hub วิทยาลัยบัณฑิตศึกษาการจัดการ มหาวิทยาลัยขอนแก่น โดยมีนักศึกษาเข้ารับฟังการบรรยายจำนวน 36 คน
- ร่วมเป็นหนึ่งในวิทยากรในงานสัมมนา "เจาะลึกสินทรัพย์ดาวรุ่ง รับ ‘ทรัมป์’ ป่วนโลก" ซึ่งจัดโดยวารสารการเงินธนาคาร เพื่อให้ความรู้และกลยุทธ์ในการลงทุนต่างประเทศให้กับนักลงทุนและบุคคลทั่วไป โดยมีผู้เข้าร่วมสัมมนาทั้งหมด 80 คน
- จัดสัมมนาในหัวข้อ “NEW NORMAL, NEW CHALLENGES” เพื่อให้ความรู้และแลกเปลี่ยนมุมมองเกี่ยวกับการโอกาสและความท้าทายในธุรกิจโรงพยาบาลไทยให้แก่ักลงทุน โดยมีผู้เข้าร่วมสัมมนาทั้งหมด 27 คน
- กิจกรรม “Designing a Planet Full of Life” ภายใต้เทศกาล Bangkok Climate Action Week 2025 ซึ่งจัดขึ้นเป็นครั้งแรกในประเทศไทยและภูมิภาคอาเซียน เมื่อวันที่ 27–28 กันยายน 2568 ณ คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย กิจกรรมนี้มุ่งเน้นการส่งเสริมการเรียนรู้เชิงลงมือทำ ผ่านแนวคิด “เรียนรู้ – สร้างสรรค์ – ลงมือทำ” เปิดโอกาสให้เยาวชนได้จินตนาการและออกแบบ “เมืองแห่งชีวิต” ในมุมมองของตนเอง พร้อมร่วมค้นหาแนวทางการรับมือกับความท้าทายด้านสิ่งแวดล้อมในอนาคต ด้วยการผสมผสานองค์ความรู้ ศิลปะ และการมีส่วนร่วมจากหลายภาคส่วน โดยมีผู้เข้าร่วมกิจกรรมทั้งหมด 135 คน

- **บริจาคอุปกรณ์ สิ่งของ และเงินสนับสนุน**

ในปี 2568 บริษัท บริษัทย่อย และพนักงานได้ร่วมสนับสนุนเรื่องการศึกษาให้กับนักเรียนในพื้นที่ห่างไกล ณ ศูนย์การเรียนรู้ตำรวจตระเวนชายแดนบ้านไกรเกรียง จังหวัดกาญจนบุรี โดยได้ร่วมกันบริจาคเงิน และมอบอุปกรณ์การเรียน สิ่งของจำเป็น มูลค่ารวม 211,600 บาท ให้กับเด็กนักเรียนจำนวนมากกว่า 120 คน เพื่อเป็นส่วนหนึ่งในการช่วยเพิ่มโอกาสในการเรียนรู้ที่มากขึ้นให้กับเด็กในพื้นที่ห่างไกล

- **โครงการประกวดวาดภาพจิตรกรรม เอเชีย พัลส์**

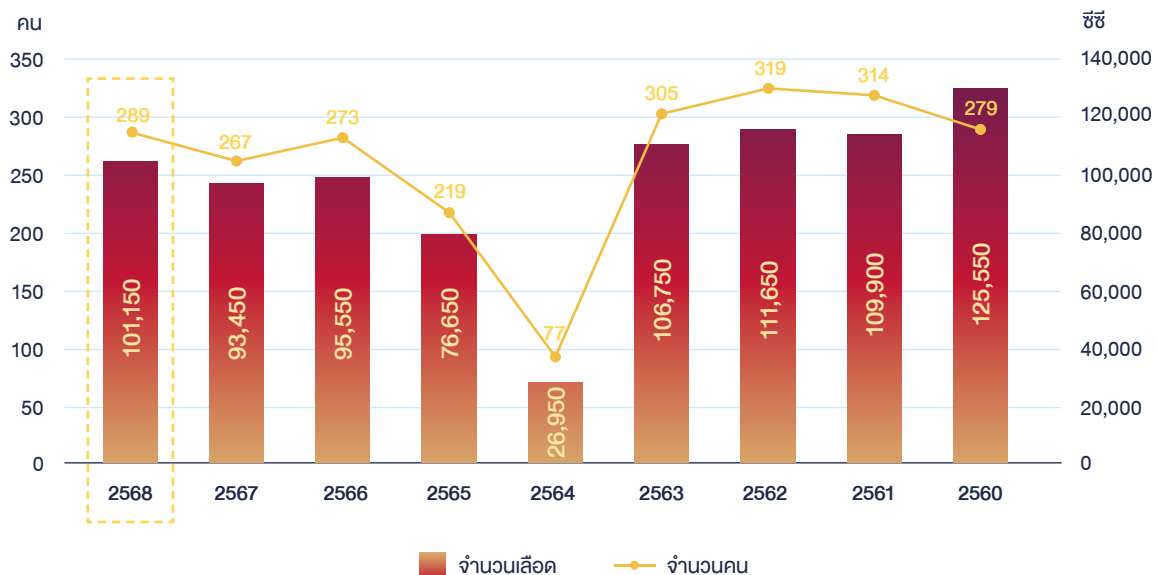
โครงการประกวดวาดภาพจิตรกรรมนี้ จัดขึ้นด้วยเจตนารมณ์ที่มุ่งสนับสนุนและส่งเสริมศิลปินไทยที่มีแนวคิดและทักษะในการสร้างสรรค์ผลงานจิตรกรรม ให้มีกำลังใจในการสร้างผลงานที่มีคุณค่าทางสุนทรียภาพ และเป็นพื้นที่ในการแสดงออกซึ่งทักษะและความสามารถ อีกทั้งเพื่อยกระดับศิลปินไทย และผลงานศิลปะของไทยให้เป็นที่รู้จักในวงกว้างมากขึ้น ซึ่งบริษัทได้จัดกิจกรรมนี้ต่อเนื่องเป็นประจำทุกปี โดยปี 2568 นี้ เป็นครั้งที่ 13 ซึ่งจัดภายใต้หัวข้อการประกวด “ความฝัน” โดยมีแนวคิดเพื่อให้ศิลปินได้สำรวจความรู้สึกนึกคิดภายใน ผ่านกระบวนการสร้างสรรค์อันลึกซึ้ง ซึ่งสามารถตีความได้หลากหลายมิติ ทำให้ในปีนี้มีผลงานส่งเข้าร่วมประกวดจากทุกภูมิภาคทั่วประเทศ รวมทั้งสิ้น 366 ภาพ จากศิลปินทั้งหมด 325 คน ซึ่งถือว่ามากที่สุดตั้งแต่เริ่มจัดโครงการนี้ โดยเป็นผลงานจากภาคกลางและกรุงเทพฯ จำนวน 248 ภาพ ภาคเหนือจำนวน 78 ภาพ ภาคอีสานจำนวน 32 ภาพ และภาคใต้จำนวน 12 ภาพ โดยผลงานที่ได้รับรางวัล จะได้รับเงินรางวัลพร้อมเกียรติบัตร



ทั้งนี้ ผลงานที่ได้รับคัดเลือกจากคณะกรรมการทั้งผลงานที่ได้รับรางวัล และผลงานที่ได้รับคัดเลือกเข้าร่วมแสดง จะนำไปจัดแสดงที่หอศิลปวัฒนธรรมแห่งกรุงเทพมหานคร เขตปทุมวัน เพื่อให้ผู้ที่สนใจเข้าชม และเลือกซื้อภาพวาดที่สนใจได้ ซึ่งถือเป็นการสร้างรายได้ และสร้างกำลังใจให้กับศิลปินอีกทางหนึ่ง

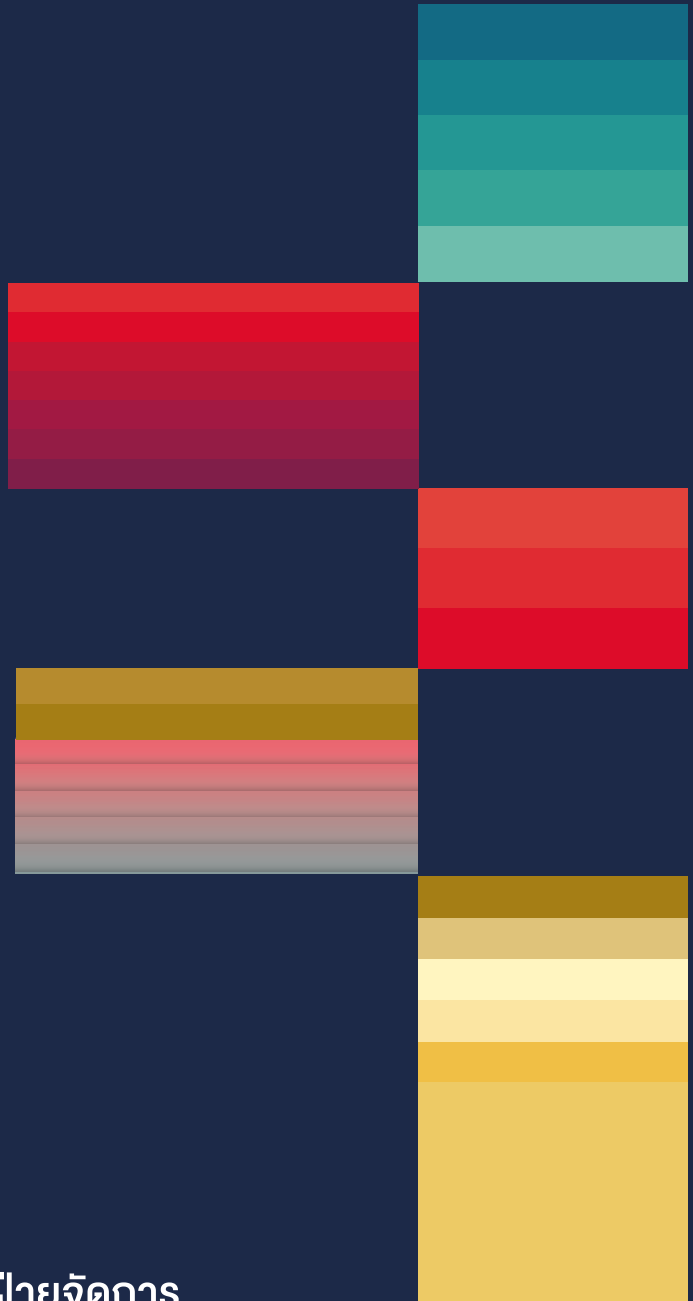
• โครงการ ASP Care ชวนสานต่อทำดี ด้วยการบริจาคโลหิต

บริษัทต้องการเป็นส่วนหนึ่งในการช่วยเหลือชีวิตเพื่อนมนุษย์ จึงได้ร่วมกับสภากาชาดไทยจัดกิจกรรมบริจาคโลหิตเป็นประจำทุกไตรมาส และจัดต่อเนื่องมาตลอด 9 ปี ซึ่งในปียังคงมีพนักงาน ผู้บริหาร และบุคคลภายนอกเข้าร่วมกิจกรรมด้วยดีมาตลอด



ทั้งนี้ การบริจาคโลหิตแต่ละครั้ง สามารถแบ่งแยกเป็นส่วนประกอบโลหิตได้มากกว่า 3 ส่วน ได้แก่ แกล็ดเลือด เม็ดเลือดแดง และพลาสมา ซึ่งสามารถช่วยชีวิตได้มากกว่า 3 ชีวิต และผลิตเป็นผลิตภัณฑ์โลหิตได้อีกมากมาย เพื่อนำไปรักษาผู้ป่วยด้วยโรคต่าง ๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

# PART 1



## 4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ

## การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ

# 4.1

(งบการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และคำว่า “บริษัท” หมายถึง “บริษัทและบริษัทย่อย”)

### 4.1.1 ผลการดำเนินงานและความสามารถในการทำกำไร

ภาพรวมผลการดำเนินงานของบริษัทตลอดทั้งปี 2568 มีรายได้รวมอยู่ที่ 2,106 ล้านบาท มีกำไรสุทธิ 196 ล้านบาท เปรียบเทียบกับปี 2567 ซึ่งมีรายได้รวมอยู่ที่ 2,341 ล้านบาท กำไรสุทธิ 356 ล้านบาท โดยรายได้รวมลดลงจากปี 2567 ร้อยละ 10 และกำไรสุทธิลดลงจากปี 2567 ร้อยละ 45 สำหรับกำไรต่อหุ้นของบริษัทในปี 2568 อยู่ที่หุ้นละ 0.09 บาท ลดลงจากปี 2567 ที่ราคาหุ้นละ 0.17 บาท

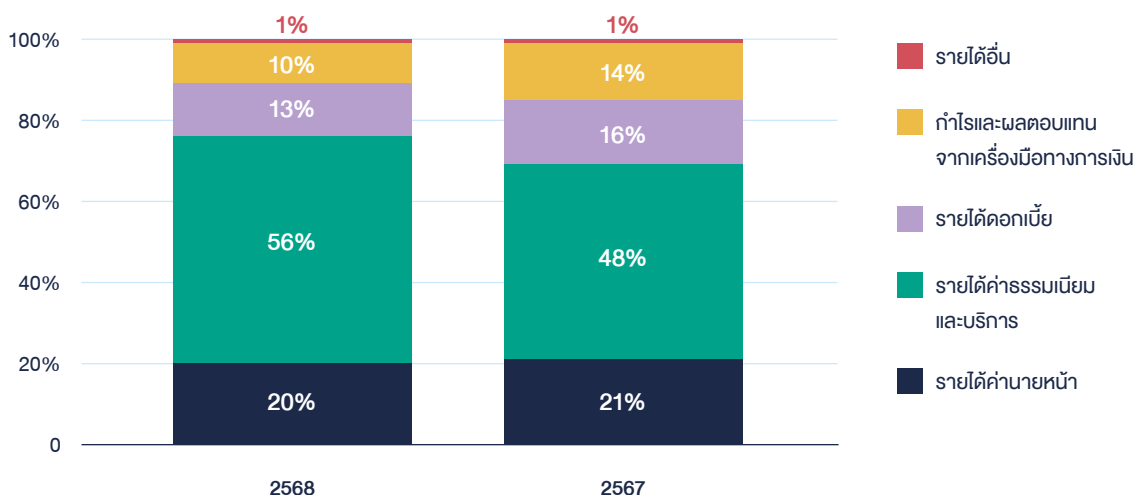
บริษัทมีกำไรสุทธิลดลง 161 ล้านบาท หรือร้อยละ 45 จากปี 2567 ซึ่งการลดลงดังกล่าวข้างต้นเกิดจากการลดลงของรายได้ค่านายหน้า รวมถึงการลดลงของรายได้ค่าดอกเบี้ยและกำไรและผลตอบแทนจากเครื่องมือทางการเงิน ในขณะที่รายได้ค่าธรรมเนียมและบริการเพิ่มขึ้น

ในส่วนของรายได้รวมปี 2568 จำนวน 2,106 ล้านบาท ส่วนใหญ่มาจากรายได้ค่าธรรมเนียมและบริการจำนวน 1,185 ล้านบาท หรือคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 56 ของรายได้รวม รายได้ค่านายหน้าจำนวน 414 ล้านบาท หรือเป็นสัดส่วนร้อยละ 20 ของรายได้รวม รายได้ดอกเบี้ยจำนวน 276 ล้านบาท หรือเป็นสัดส่วนร้อยละ 13 ของรายได้รวม กำไรและผลตอบแทนจากเครื่องมือทางการเงินจำนวน 210 ล้านบาท หรือเป็นสัดส่วนร้อยละ 10 ของรายได้รวม และรายได้อื่น จำนวน 22 ล้านบาท หรือคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 1 ของรายได้รวม

หากเปรียบเทียบกับสัดส่วนในปี 2567 จะเห็นได้ว่ารายได้ค่านายหน้า รายได้ดอกเบี้ย และกำไรและผลตอบแทนจากเครื่องมือทางการเงินมีสัดส่วนปรับตัวลดลง ในขณะที่รายได้ค่าธรรมเนียมและบริการมีสัดส่วนที่เพิ่มขึ้น โดยบริษัทดำเนินกลยุทธ์ที่ให้ความสำคัญกับการกระจายฐานรายได้ มุ่งเน้นการสร้างรายได้จากธุรกิจที่หลากหลายมากขึ้น เพื่อชดเชยรายได้ค่านายหน้าซื้อขายหลักทรัพย์ที่คาดว่าจะมีแนวโน้มที่ต้องเผชิญกับการแข่งขันที่จะรุนแรงเพิ่มมากขึ้น

ในปี 2568 บริษัทไม่ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์การระบาดของโรคโควิด 19 ทั้งในแง่การดำเนินงาน ฐานะทางการเงิน ภาระผูกพันตามสัญญา และความเสถียรต่อความอยู่รอดของกิจการ และจากสถานการณ์ที่ผ่อนคลายลง บริษัทได้ยกเลิกมาตรการการทำงานจากที่บ้าน โดยให้พนักงานกลับเข้ามาทำงานตามปกติ แต่ยังคงมีแผนรองรับเหตุฉุกเฉิน และมีการจัดการประชุมเพื่อสื่อสารกับหัวหน้างานเป็นระยะ ๆ เพื่อให้มั่นใจว่าจะสามารถปฏิบัติงานต่าง ๆ ได้อย่างลุล่วง

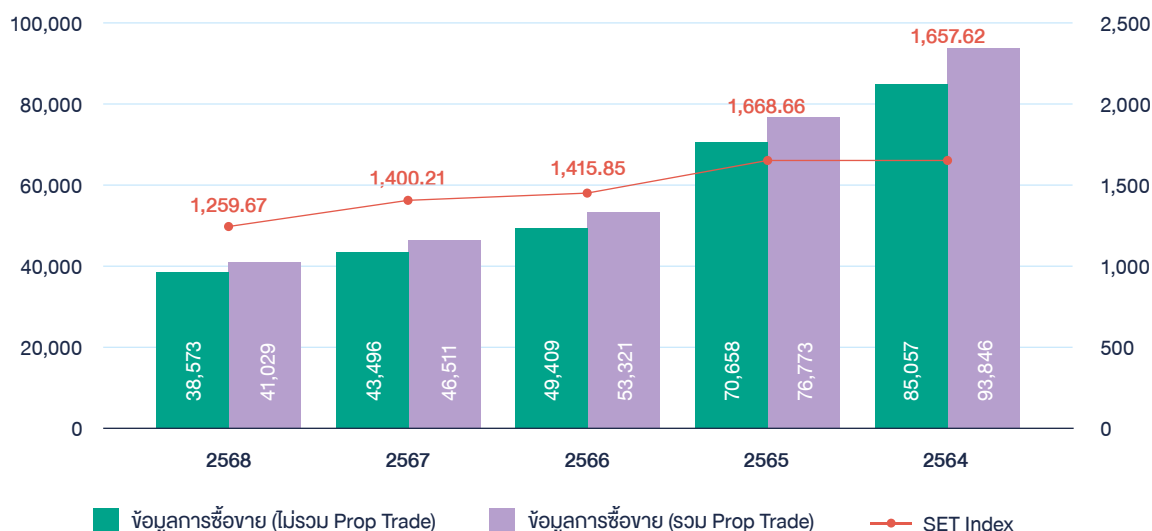
#### การกระจายฐานรายได้



### รายได้ค่านายหน้า

ในปี 2568 มูลค่าการซื้อขายหลักทรัพย์ในตลาดหลักทรัพย์ไทยเฉลี่ย อยู่ที่ 38,573 ล้านบาทต่อวัน โดย ณ วันที่ 30 ธันวาคม ซึ่งเป็นวันทำการสุดท้ายของปี 2568 ดัชนีตลาดหลักทรัพย์ปิดที่ระดับ 1,259.67 จุด ลดลง 140.54 จุด หรือ ลดลงร้อยละ 10 จากปี 2567

#### มูลค่าซื้อขายหลักทรัพย์เฉลี่ยต่อวันทำการ

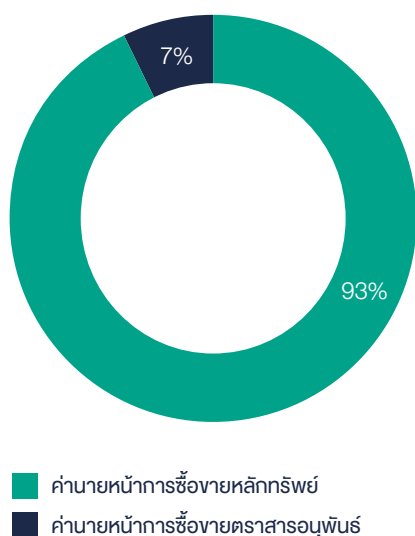


ที่มา : ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

ในปี 2568 นั้น บริษัทมีรายได้จากค่านายหน้า 414 ล้านบาท ลดลงร้อยละ 17 เมื่อเปรียบเทียบกับปี 2567 ซึ่งเกิดจากการลดลงของรายได้ค่านายหน้าจากการซื้อขายหลักทรัพย์จาก 454 ล้านบาท ในปี 2567 มาอยู่ที่ 386 ล้านบาท ในปี 2568 หรือลดลงร้อยละ 15 ซึ่งการลดลงของรายได้ค่านายหน้าในปี 2568 นี้ เกิดจากมูลค่าการซื้อขายหลักทรัพย์ของตลาดหลักทรัพย์ลดลง สำหรับรายได้ค่านายหน้าจากการซื้อขายตราสารอนุพันธ์อยู่ที่ 28 ล้านบาท ลดลง 15 ล้านบาท จากปี 2567

อัตราค่าธรรมเนียมรายวันสุทธิของบริษัทในปี 2568 อยู่ที่ร้อยละ 0.1124 (ปี 2567 อยู่ที่ร้อยละ 0.1147)

#### โครงสร้างรายได้ค่านายหน้า ปี 2568



#### อัตราค่านายหน้าสุทธิ



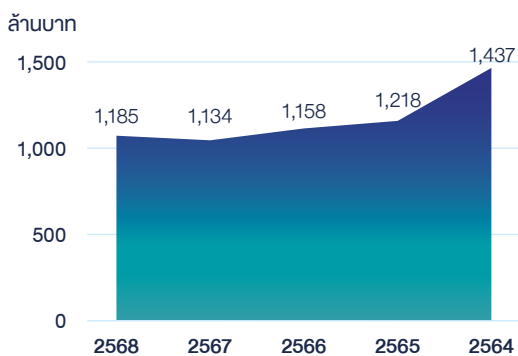
ที่มา : งบการเงิน บมจ. เอเชีย พลัส กรุ๊ป โฮลดิ้งส์

### รายได้ค่าธรรมเนียม

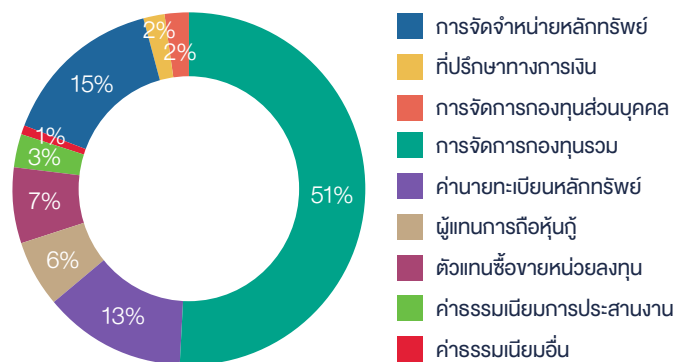
บริษัทมีรายได้ค่าธรรมเนียมและบริการในปี 2568 จำนวน 1,185 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2567 จำนวน 51 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 5 ซึ่งโครงสร้างรายได้ค่าธรรมเนียมและบริการหลักมาจากรายได้จากธุรกิจจัดการกองทุนรวมร้อยละ 51 รายได้จากการจัดจำหน่ายหลักทรัพย์ร้อยละ 15 รายได้จากค่านายทะเบียนหลักทรัพย์ร้อยละ 13 รายได้จากตัวแทนซื้อขายหน่วยลงทุนร้อยละ 7 รายได้จากการเป็นผู้แทนผู้ถือหุ้นกู้ร้อยละ 6 รายได้จากค่าธรรมเนียมการประสานงานร้อยละ 3 รายได้จากการจัดการกองทุนส่วนบุคคลร้อยละ 2 รายได้จากธุรกิจที่ปรึกษาทางการเงินร้อยละ 2 รายได้จากค่าธรรมเนียมอื่น ร้อยละ 1 ตามลำดับ

บริษัทยังคงมีนโยบายที่จะเพิ่มสัดส่วนของรายได้จากธุรกิจอื่น ๆ ของบริษัท ไม่ว่าจะเป็นธุรกิจการบริหารสินทรัพย์ ธุรกิจวาณิชธนกิจ ธุรกิจการลงทุนต่างประเทศ ซึ่งเชื่อว่าฐานรายได้จากธุรกิจต่าง ๆ จะสามารถสร้างการเติบโตให้กับรายได้ค่าธรรมเนียมและบริการอย่างต่อเนื่องในอนาคต

#### การเติบโตของรายได้ค่าธรรมเนียมและบริการ (งบการเงินรวม)



#### โครงสร้างรายได้จากค่าธรรมเนียมและบริการ ปี 2568



ที่มา : งบการเงิน บมจ. เอเชีย พลัส กรุ๊ป โฮลดิ้งส์

### กำไรและผลตอบแทนจากเครื่องมือทางการเงิน

ในปี 2568 บริษัทมีกำไรและผลตอบแทนจากเครื่องมือทางการเงินอยู่ที่ 210 ล้านบาท โดยปรับตัวลดลงจากปี 2567 จำนวน 120 ล้านบาท โดยในปี 2567 บริษัทมีกำไรและผลตอบแทนจากเครื่องมือทางการเงินอยู่ 330 ล้านบาท

อย่างไรก็ตาม บริษัทมีนโยบายการลงทุนที่เน้นการกระจายความเสี่ยงและมีการลงทุนที่หลากหลายทั้งในประเทศและต่างประเทศ เพื่อให้บริษัทสามารถทำกำไรได้อย่างต่อเนื่องในภาวะเศรษฐกิจที่มีความผันผวนสูง

### รายได้ดอกเบี้ย

บริษัทมีรายได้ดอกเบี้ยในปี 2568 จำนวน 276 ล้านบาท ซึ่งลดลงจากปี 2567 จำนวน 87 ล้านบาท โดยแบ่งเป็นรายได้ดอกเบี้ยเงินให้กู้ยืมเพื่อซื้อหลักทรัพย์ จำนวน 131 ล้านบาท รายได้ดอกเบี้ยจากเงินฝากในสถาบันการเงิน จำนวน 113 ล้านบาท รายได้ดอกเบี้ยจากเงินลงทุนในตราสารหนี้ จำนวน 25 ล้านบาท และรายได้จากดอกเบี้ยอื่น 7 ล้านบาท

สำหรับรายได้ดอกเบี้ยเงินให้กู้ยืมเพื่อซื้อหลักทรัพย์ในปี 2568 มีจำนวน 131 ล้านบาท ซึ่งปรับตัวลดลงจากปี 2567 จำนวน 67 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 34 โดยเกิดจากการลดลงของลูกหนี้ธุรกิจหลักทรัพย์และสัญญาซื้อขายล่วงหน้า

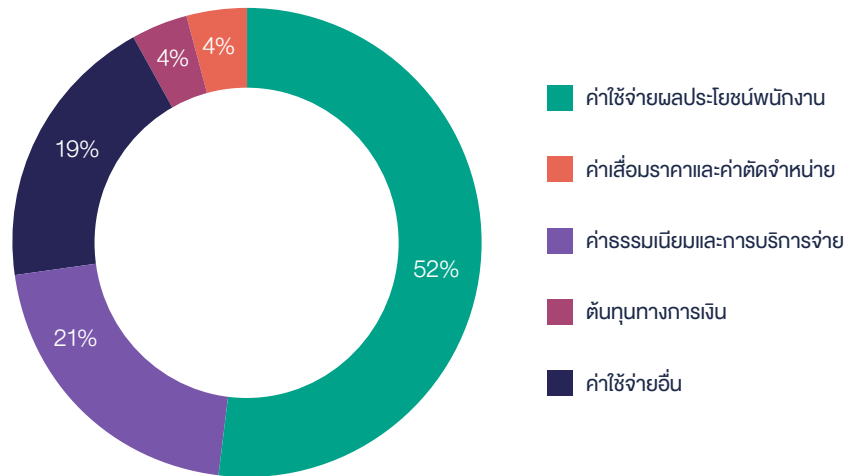
ในส่วนของรายได้ดอกเบี้ยจากเงินฝากในสถาบันการเงินในปี 2568 มีจำนวน 113 ล้านบาท ซึ่งปรับตัวลดลงจากปี 2567 จำนวน 15 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 11 โดยการลดลงดังกล่าวเกิดจากการลดลงของอัตราดอกเบี้ยเงินฝากของสถาบันการเงินในช่วงปี 2568

### ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

ในปี 2568 บริษัทมีค่าใช้จ่ายรวมอยู่ที่ 1,860 ล้านบาท ลดลง 32 ล้านบาท หรือร้อยละ 2 จากปี 2567 ซึ่งโครงสร้างค่าใช้จ่ายในปี 2568 นั้น ไม่ได้เปลี่ยนแปลงไปจากปี 2567 อย่างมีนัยสำคัญ กล่าวคือ ค่าใช้จ่ายส่วนใหญ่ยังคงเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงาน โดยในปี 2568 บริษัทมีค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงาน จำนวน 962 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 52 ของค่าใช้จ่ายรวม

การลดลงของค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ ประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงานลดลง จำนวน 33 ล้านบาท ต้นทุนทางการเงินลดลง จำนวน 59 ล้านบาท ซึ่งเกิดจากการปรับตัวลดลงของอัตราดอกเบี้ยธนาคารพาณิชย์ในช่วงปี 2568 ในส่วน of ค่าธรรมเนียมและบริการจ่ายเพิ่มขึ้นจำนวน 21 ล้านบาท เกิดจากการเพิ่มขึ้นของค่าธรรมเนียมการขายหน่วยลงทุนของกองทุนรวม

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ปี 2568



ที่มา : งบการเงิน บมจ. เอเชีย พลัส กรุ๊ป โฮลดิ้งส์

### กำไรสุทธิ

สำหรับปี 2568 บริษัทมีกำไรสุทธิ อยู่ที่ 196 ล้านบาท เปรียบเทียบกับปี 2567 ซึ่งมีกำไรสุทธิอยู่ที่ 356 ล้านบาท ลดลง 161 ล้านบาท หรือคิดเป็น ร้อยละ 45

ซึ่งการลดลงดังกล่าวข้างต้น เป็นผลสืบเนื่องมาจากรายได้ค่านายหน้าที่ลดลงจากมูลค่าซื้อขายของตลาดหลักทรัพย์ที่ปรับตัวลดลง รายได้ค่าดอกเบี้ยที่ลดลง และกำไรและผลตอบแทนจากเครื่องมือทางการเงินที่ลดลง ในขณะที่รายได้ค่าธรรมเนียมและบริการมีการปรับตัวเพิ่มขึ้นจากปีก่อนแต่ยังอยู่ในสัดส่วนที่น้อยกว่าการลดลงของรายได้ค่านายหน้า รายได้ค่าดอกเบี้ย และกำไรและผลตอบแทนจากเครื่องมือทางการเงินที่ลดลง

## 4.1.2 ความสามารถในการบริหารทรัพย์สิน

### สินทรัพย์

โครงสร้างสินทรัพย์บริษัทในปี 2568 สัดส่วนหลักอยู่ที่เงินลงทุน ร้อยละ 29 ลูกหนี้ธุรกิจหลักทรัพย์และสำนักหักบัญชี ร้อยละ 26 ตามมาด้วยหลักทรัพย์ซื้อโดยมีสัญญาขายคืน ร้อยละ 24 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ร้อยละ 11 ส่วนสินทรัพย์ประเภทอื่น ๆ มีสัดส่วนอยู่ระหว่างร้อยละ 1 ถึง ร้อยละ 7 ของสินทรัพย์รวมของบริษัท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 31 ธันวาคม 2567 ในงบฐานะการเงิน (งบการเงินรวม) ของบริษัท แสดงมูลค่าสินทรัพย์รวมสิ้นปี อยู่ที่ 9,283 ล้านบาท และ 12,013 ล้านบาท ตามลำดับ หรือลดลง 2,729 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 23

หากพิจารณารายละเอียดการเปลี่ยนแปลงของสินทรัพย์รวมของบริษัท บริษัทมีเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น 20 ล้านบาท ลูกหนี้ธุรกิจหลักทรัพย์และสำนักหักบัญชีลดลง 1,369 ล้านบาท ซึ่งเป็นการลดลงของลูกหนี้ธุรกิจหลักทรัพย์และสัญญาซื้อขายล่วงหน้าจำนวน 1,230 ล้านบาท และลูกหนี้สำนักหักบัญชีจำนวน 139 ล้านบาท ซึ่งแปรผันตรงกับมูลค่าการซื้อขายของตลาดหลักทรัพย์ที่ปรับตัวลดลง

ในส่วนเงินลงทุนลดลง 398 ล้านบาท โดยเป็นการลดลงของเงินลงทุนชั่วคราว 379 ล้านบาท และเงินลงทุนระยะยาวลดลง 20 ล้านบาท ในขณะที่หลักทรัพย์ซื้อโดยมีสัญญาขายคืนลดลง 1,015 ล้านบาท จากการลดลงของปริมาณธุรกรรมซื้อขายกับลูกค้า นอกจากนั้น เป็นการเปลี่ยนแปลงของสินทรัพย์สิทธิการใช้ ซึ่งลดลง 15 ล้านบาท ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ ลดลง 7 ล้านบาท และสินทรัพย์อื่นเพิ่มขึ้น 54 ล้านบาท

อย่างไรก็ตาม บริษัทยังเล็งเห็นการเพิ่มของสินทรัพย์สภาพคล่องที่มีความเสี่ยงต่ำ เพื่อสร้างโอกาสการลงทุนที่เหมาะสม และมีประสิทธิภาพในอนาคต



## โครงสร้างสินทรัพย์ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568



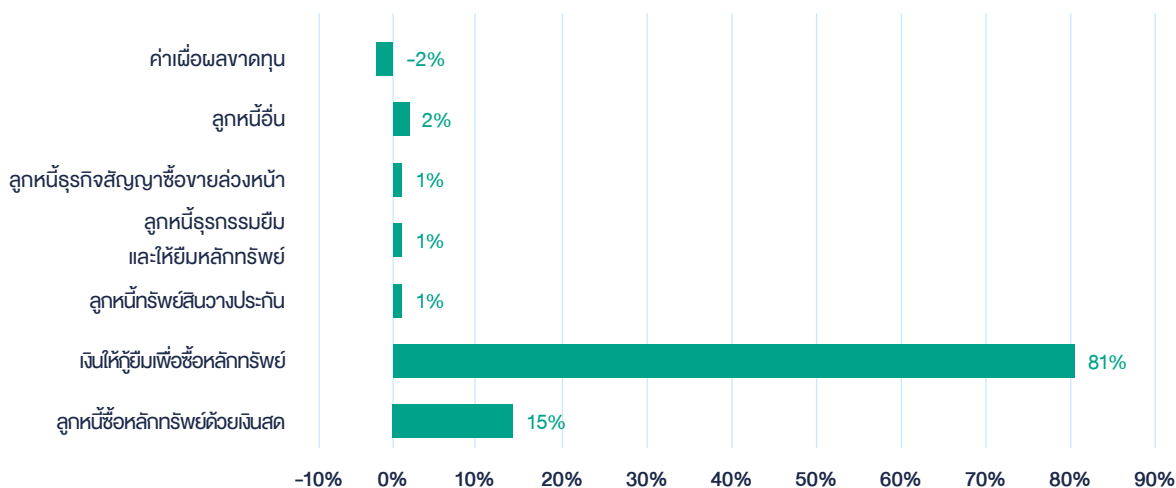
ที่มา : งบการเงิน บมจ. เอเชีย พลัส กรุ๊ป โฮลดิ้งส์

## ลูกหนี้ธุรกิจหลักทรัพย์และสัญญาซื้อขายล่วงหน้า

บริษัทมีรายการลูกหนี้ธุรกิจหลักทรัพย์และสัญญาซื้อขายล่วงหน้า ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 อยู่ที่ 2,333 ล้านบาท โดยปรับตัวลดลง 1,230 ล้านบาท หรือร้อยละ 35 เมื่อเทียบกับปี 2567 โดยส่วนใหญ่เป็นการลดลงของลูกหนี้เงินให้กู้ยืมเพื่อซื้อหลักทรัพย์จำนวน 1,244 ล้านบาท ลูกหนี้ธุรกิจสัญญาซื้อขายล่วงหน้าลดลง 50 ล้านบาท ในส่วนของลูกหนี้ซื้อหลักทรัพย์ด้วยเงินสดเพิ่มขึ้น 29 ล้านบาท ลูกหนี้ธุรกิจกรรมยืมและให้ยืมหลักทรัพย์เพิ่มขึ้น 30 ล้านบาท ลูกหนี้ทรัพย์สินวางประกันเพิ่มขึ้น 14 ล้านบาท

โครงสร้างหลักของรายการลูกหนี้ธุรกิจหลักทรัพย์และสัญญาซื้อขายล่วงหน้า ประกอบด้วย เงินให้กู้ยืมเพื่อซื้อหลักทรัพย์ ร้อยละ 81 ลูกหนี้ซื้อหลักทรัพย์ด้วยเงินสด ร้อยละ 15 ลูกหนี้ธุรกิจสัญญาซื้อขายล่วงหน้า ร้อยละ 1 ลูกหนี้อื่น ร้อยละ 2 ลูกหนี้ธุรกิจกรรมยืมและให้ยืมหลักทรัพย์ ร้อยละ 1 และลูกหนี้ทรัพย์สินวางประกัน ร้อยละ 1

## ลูกหนี้ธุรกิจหลักทรัพย์และสัญญาซื้อขายล่วงหน้า ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568



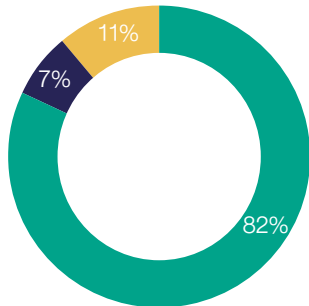
ที่มา : งบการเงิน บมจ. เอเชีย พลัส กรุ๊ป โฮลดิ้งส์

## เงินลงทุนชั่วคราวและเงินลงทุนระยะยาว

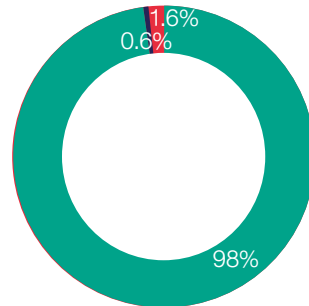
ในปี 2568 โครงสร้างเงินลงทุนของบริษัท มีสัดส่วนของเงินลงทุนชั่วคราวร้อยละ 86 และเงินลงทุนระยะยาวร้อยละ 14 ซึ่งเงินลงทุนชั่วคราว ประกอบด้วย สัดส่วนเงินลงทุนที่วัดมูลค่าด้วยวิธีมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนร้อยละ 82 เงินลงทุนที่วัดมูลค่าด้วยวิธีราคาทุนตัดจำหน่ายร้อยละ 11 เงินลงทุนที่วัดมูลค่าด้วยวิธีมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นร้อยละ 7 ตามลำดับ

ในขณะที่เงินลงทุนระยะยาว ประกอบด้วย สัดส่วนเงินลงทุนที่วัดมูลค่าด้วยวิธีมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนร้อยละ 98 เงินลงทุนที่วัดมูลค่าด้วยวิธีมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น ร้อยละ 0.6 และเงินลงทุนในบริษัทร่วม ร้อยละ 1.6 ตามลำดับ

โครงสร้างเงินลงทุนชั่วคราว ปี 2568 (งบการเงินรวม)



โครงสร้างเงินลงทุนระยะยาว ปี 2568 (งบการเงินรวม)



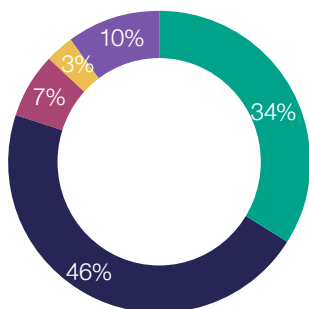
■ วัดมูลค่าด้วยวิธีมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุน ■ วัดมูลค่าด้วยวิธีมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น ■ เงินลงทุนในบริษัทร่วม

ที่มา : งบการเงิน บมจ. เอเชีย พลัส กรุ๊ป โฮลดิ้งส์

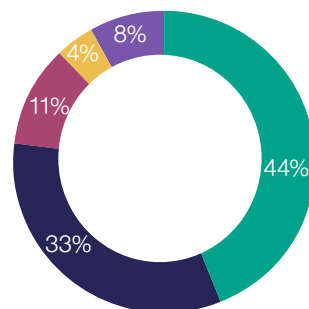
ในปี 2568 บริษัทมีเงินลงทุนชั่วคราวลดลง 379 ล้านบาท หรือร้อยละ 14 และเงินลงทุนระยะยาว (รวมเงินลงทุนในบริษัทร่วม) ลดลง 20 ล้านบาท หรือร้อยละ 5 โดยสัดส่วนโครงสร้างการลงทุนของบริษัทส่วนใหญ่ อยู่ในการลงทุนในตราสารทุนต่างประเทศ โดยมีสัดส่วนของเงินลงทุนในตราสารทุนต่างประเทศร้อยละ 46 ตราสารทุนในประเทศร้อยละ 34 ตราสารหนี้ในประเทศและต่างประเทศร้อยละ 10 และเงินฝากในสถาบันการเงินร้อยละ 10 ตามลำดับ

ในระหว่างปีบริษัทมีการปรับเปลี่ยนกลยุทธ์การลงทุนให้เหมาะสมตามสถานการณ์ของตลาด ณ ปัจจุบัน ส่งผลให้สัดส่วนการลงทุนในแต่ละประเภทเปลี่ยนแปลง โดยสัดส่วนการลงทุนในตราสารทุนต่างประเทศเปลี่ยนแปลงเพิ่มขึ้นจากร้อยละ 33 เป็นร้อยละ 46 สัดส่วนการลงทุนในตราสารทุนในประเทศปรับลดลงจากร้อยละ 44 เป็นร้อยละ 34 ในขณะที่ สำหรับสัดส่วนการลงทุนตราสารหนี้ในประเทศ และสัดส่วนเงินฝากในสถาบันการเงินปรับลดลงจากร้อยละ 15 เป็นร้อยละ 10

โครงสร้างพอร์ตการลงทุน ณ สิ้นปี 2568



โครงสร้างพอร์ตการลงทุน ณ สิ้นปี 2567



■ ตราสารทุนในประเทศ ■ ตราสารทุนต่างประเทศ ■ ตราสารหนี้ในประเทศ ■ ตราสารหนี้ต่างประเทศ ■ เงินฝากในสถาบันการเงิน

ที่มา : งบการเงิน บมจ. เอเชีย พลัส กรุ๊ป โฮลดิ้งส์

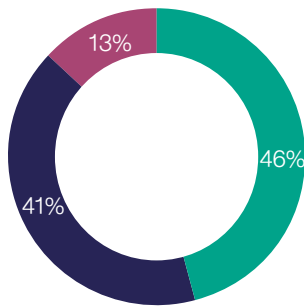
ทั้งนี้ บริษัทได้มีการปรับมูลค่าเงินลงทุนให้เป็นมูลค่ายุติธรรม โดยมูลค่ายุติธรรมของหลักทรัพย์ในความต้องการของตลาดคำนวณจากราคาเสนอซื้อหลังสุด ณ สิ้นวันทำการสุดท้ายของตลาดหลักทรัพย์ฯ ในส่วนของรอบระยะเวลารายงานมูลค่ายุติธรรมของตราสารหนี้คำนวณโดยใช้อัตราผลตอบแทนที่ประกาศโดยสมาคมตลาดตราสารหนี้ไทย และมูลค่ายุติธรรมของหน่วยลงทุนคำนวณจากมูลค่าสินทรัพย์สุทธิของหน่วยลงทุน

### ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์

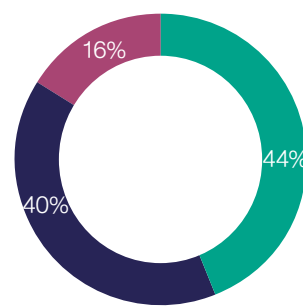
ที่ดินแสดงมูลค่าตามราคาทุน อาคารและอุปกรณ์แสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม และค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ (ถ้ามี) สำหรับการคิดค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์ คำนวณจากราคาทุนของสินทรัพย์ โดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทมีที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์สุทธิ จำนวน 113 ล้านบาท ประกอบด้วย ที่ดิน 52 ล้านบาท อุปกรณ์สำนักงาน 47 ล้านบาท และยานพาหนะ 14 ล้านบาท ตามลำดับ

โครงสร้างที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ ปี 2568



โครงสร้างที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ ปี 2567



■ ที่ดิน ■ เครื่องตกแต่งและอุปกรณ์สำนักงาน ■ ยานพาหนะ

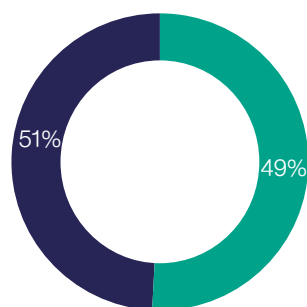
ที่มา : งบการเงิน บมจ. เอเชีย พลัส กรุ๊ป โฮลดิ้งส์

### แหล่งที่มาของเงินทุน

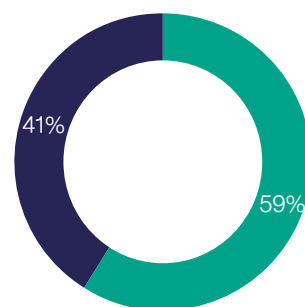
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทมีแหล่งที่มาของเงินทุนจากหนี้สินรวม 4,526 ล้านบาท และส่วนของผู้ถือหุ้นรวม 4,758 ล้านบาท โดยมีอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 เท่ากับ 0.95 เท่า และ 1.45 เท่า ตามลำดับ ซึ่งหนี้สินส่วนใหญ่ของบริษัทเป็นหลักทรัพย์ขายโดยมีสัญญาซื้อคืน เงินกู้ยืม เจ้าหนี้ธุรกิจหลักทรัพย์และสัญญาซื้อขายล่วงหน้า ซึ่งเปลี่ยนแปลงตามปริมาณการซื้อขายหลักทรัพย์ใน 2 วันทำการสุดท้ายของแต่ละงวดบัญชี ทั้งนี้ หากพิจารณาหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นโดยไม่นับรวมเจ้าหนี้ธุรกิจหลักทรัพย์และสัญญาซื้อขายล่วงหน้า บริษัทจะมีอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 เท่ากับ 0.88 เท่า และ 1.36 เท่า ตามลำดับ

สำหรับส่วนของผู้ถือหุ้นในปี 2568 เท่ากับ 4,758 ล้านบาท โดยปรับตัวลดลง 148 ล้านบาท จากปี 2567 ที่ 4,906 ล้านบาท ซึ่งรายละเอียดของรายการหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้นมีดังต่อไปนี้

โครงสร้างทุนปี 2568



โครงสร้างทุนปี 2567



■ หนี้สินรวม ■ ส่วนของผู้ถือหุ้น

ที่มา : งบการเงิน บมจ. เอเชีย พลัส กรุ๊ป โฮลดิ้งส์

### หนี้สิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทมีหนี้สินอยู่ที่ 4,526 ล้านบาท ลดลง 2,581 ล้านบาท หรือร้อยละ 36 จากช่วงเดียวกันของปีก่อน โดยส่วนใหญ่เป็นการลดลงของเงินกู้ยืมทั้งระยะสั้นและระยะยาว จำนวนรวม 1,360 ล้านบาท หลักทรัพย์ขายโดยมีสัญญาซื้อคืนลดลง 1,014 ล้านบาท เจ้าหนี้ธุรกิจหลักทรัพย์และสัญญาซื้อขายล่วงหน้าลดลง 70 ล้านบาท

สำหรับสำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานในปี 2568 อยู่ที่ 263 ล้านบาท ปรับเพิ่มขึ้น 10 ล้านบาท ซึ่งเป็นไปตามการประมาณการณ์ตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยสะสมของบริษัท และตามกฎหมายแรงงานในปัจจุบัน

### ส่วนของผู้ถือหุ้น

ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 อยู่ที่ 4,758 ล้านบาท ลดลงจากปี 2567 จำนวน 148 ล้านบาท โดยในระหว่างปี 2568 บริษัทได้ซื้อคืนหุ้นสามัญภายใต้โครงการหุ้นทุนซื้อคืนเป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 73.72 ล้านหุ้น เป็นจำนวนเงินรวม 176.65 ล้านบาท โดยบริษัทมีผลการดำเนินงานของรอบปีบัญชี 2568 จำนวน 196 ล้านบาท



## ปัจจัยและอิทธิพลที่มีต่อฐานะการเงินในอนาคต

# 4.2

ในปี 2568 บริษัทดำเนินธุรกิจท่ามกลางสภาวะแวดล้อมที่ไม่เอื้ออำนวยและความผันผวนสูงจากหลายปัจจัย ทั้งความผันผวนของตลาดทุนโลก (Global Volatility) ความตึงเครียดทางภูมิรัฐศาสตร์ (Geopolitics) รวมถึงการเปลี่ยนแปลงด้านเทคโนโลยีอย่างรวดเร็ว (Digital Disruption) ซึ่งส่งผลให้ภูมิทัศน์การแข่งขันในอุตสาหกรรมการลงทุนเปลี่ยนแปลงไปอย่างมีนัยสำคัญ

นอกจากนี้ ภาวะเศรษฐกิจโลกที่ชะลอตัวและปริมาณการซื้อขายในตลาดหุ้นไทยที่ลดลงอย่างต่อเนื่อง ยังส่งผลกระทบต่อค่าธรรมเนียมค่านายหน้าซื้อขายหลักทรัพย์ ขณะที่ระดับดอกเบี้ยและปัญหานี้เสียในระบบเศรษฐกิจยังคงอยู่ในระดับสูง ส่งผลกระทบต่อรายได้ดอกเบี้ยจากธุรกิจให้กู้ยืมเพื่อซื้อหลักทรัพย์ (Margin Loan) ซึ่งเป็นหนึ่งในแหล่งรายได้สำคัญของอุตสาหกรรมหลักทรัพย์โดยรวม อีกทั้งพฤติกรรมผู้ลงทุนที่เปลี่ยนแปลงไปสู่การลงทุนผ่านช่องทางดิจิทัลมากยิ่งขึ้น และมีแนวโน้มกระจายการลงทุนไปยังตลาดต่างประเทศถือเป็นจุดเปลี่ยนสำคัญที่บริษัทจำเป็นต้องเร่งปรับตัวเพื่อรักษาความสามารถในการแข่งขันในระยะยาว

เพื่อรับมือกับความผันผวนดังกล่าวและวางรากฐานการเติบโตอย่างยั่งยืน บริษัทได้กำหนดแนวทางเชิงรุกในการปรับตัวและพัฒนาศักยภาพขององค์กร ดังนี้

- **Diversification & Wealth Solutions**

มุ่งเน้นการกระจายโครงสร้างรายได้เพื่อลดการพึ่งพาค่าธรรมเนียมจากการซื้อขายหลักทรัพย์ไทย โดยนำเสนอบริการด้านการบริหารความมั่งคั่ง (Wealth Solutions) ที่ตอบโจทย์การลงทุนในทุกสภาวะตลาด อาทิ การลงทุนในหลักทรัพย์ต่างประเทศ (Global Investment) และบริการกองทุนส่วนบุคคล (Private Fund) เพื่อสร้างผลตอบแทนที่ดีกว่าตลาดให้กับลูกค้า

- **Client Focus & Segmentation**

ให้ความสำคัญกับการรักษาฐานลูกค้า และพัฒนาความสัมพันธ์ ผ่านการแบ่งกลุ่มลูกค้าอย่างชัดเจนเพื่อส่งมอบบริการที่เหมาะสมและเฉพาะเจาะจง โดยผสานการดูแลจากที่ปรึกษาการลงทุนส่วนบุคคลเข้ากับช่องทางดิจิทัล (Digital Acquisition) เพื่อสร้างประสบการณ์การลงทุนที่ดีที่สุดให้กับลูกค้าทุกกลุ่ม

- **Technology & Data Synergy**

นำเทคโนโลยีและระบบฐานข้อมูลขนาดใหญ่ (Big Data) มาใช้เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินงานและยกระดับการวิเคราะห์ความต้องการของลูกค้า เพื่อให้สามารถนำเสนอผลิตภัณฑ์การลงทุนได้อย่างรวดเร็ว แม่นยำ และมีคุณภาพ

- **People Transformation**

บริษัทให้ความสำคัญกับการพัฒนาศักยภาพบุคลากร โดยยกระดับความรู้ความเชี่ยวชาญด้านผลิตภัณฑ์การลงทุนที่หลากหลายและซับซ้อน เพื่อให้ที่ปรึกษาการลงทุนสามารถให้คำแนะนำได้อย่างมืออาชีพ สร้างความเชื่อมั่นและความสัมพันธ์ระยะยาวกับลูกค้าได้อย่างยั่งยืน

การปรับตัวและพัฒนาธุรกิจในทุกมิติดังกล่าว สะท้อนถึงวิสัยทัศน์ของบริษัทที่มุ่งมั่นสู่การเป็น “Wealth Management of Choice” ซึ่งพร้อมเติบโตอย่างแข็งแกร่งและก้าวไปข้างหน้าเคียงคู่กับความมั่งคั่งของลูกค้าในทุกสภาวะตลาด

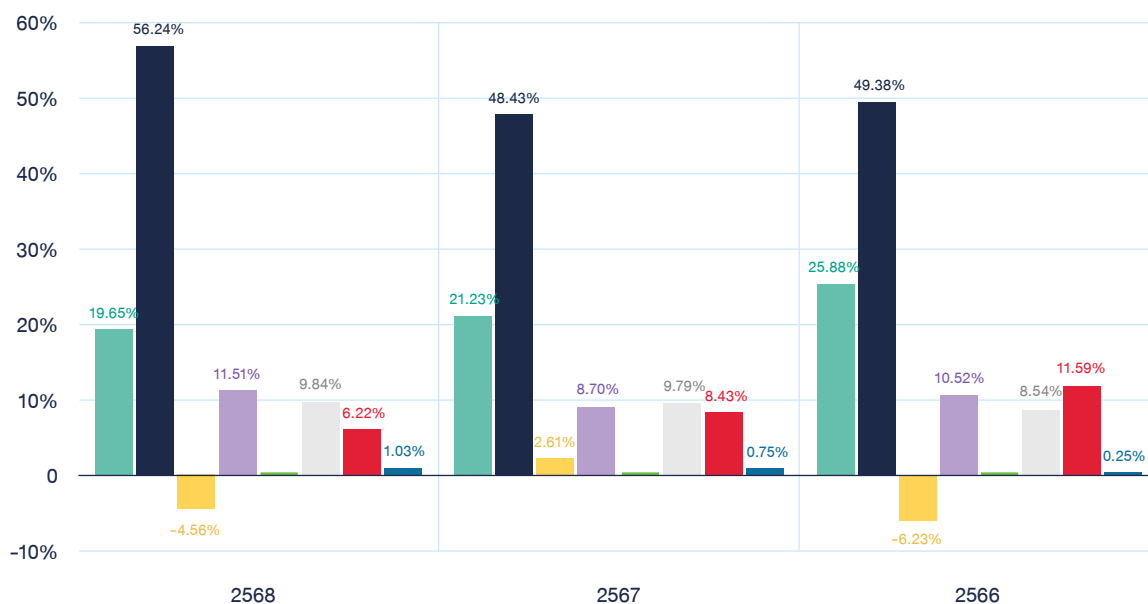
## ข้อมูลทางการเงิน และอัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ

# 4.3

### 1) สรุปข้อมูลทางการเงิน

| ณ วันที่ หรือสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม  | 2568     | 2567      | 2566      |
|--|----------|-----------|-----------|
| <b>ผลการดำเนินงาน (ล้านบาท)</b>                |          |           |           |
| รายได้รวม                                      | 2,106.47 | 2,341.36  | 2,345.58  |
| ค่าใช้จ่ายรวม                                  | 1,859.74 | 1,891.53  | 1,836.94  |
| ส่วนแบ่งกำไร (ขาดทุน) จากเงินลงทุนในบริษัทร่วม | (0.10)   | (0.35)    | (0.35)    |
| กำไรก่อนภาษีเงินได้                            | 246.63   | 449.48    | 508.29    |
| กำไรสำหรับปี                                   | 195.65   | 356.42    | 407.94    |
| <b>ข้อมูลงบแสดงฐานะการเงิน (ล้านบาท)</b>       |          |           |           |
| สินทรัพย์รวม                                   | 9,283.40 | 12,012.72 | 14,057.95 |
| หนี้สินรวม                                     | 4,525.85 | 7,106.77  | 9,165.06  |
| ส่วนของผู้ถือหุ้น                              | 4,757.55 | 4,905.95  | 4,892.89  |
| เงินลงทุน                                      | 2,719.37 | 3,120.98  | 3,937.86  |
| เงินให้กู้ยืมเพื่อซื้อหลักทรัพย์               | 1,899.67 | 3,143.49  | 3,654.21  |
| <b>ข้อมูลหุ้น (บาท)</b>                        |          |           |           |
| มูลค่าที่ตราไว้ต่อหุ้น                         | 1.00     | 1.00      | 1.00      |
| มูลค่าตามบัญชีต่อหุ้น                          | 2.26     | 2.33      | 2.32      |
| กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน                         | 0.09     | 0.17      | 0.19      |
| เงินปันผลต่อหุ้น                               | 0.09     | 0.15      | 0.18      |

### โครงสร้างรายได้



■ รายได้จากธุรกิจหลักธุรกิจและสัญญาซื้อขายล่วงหน้า 
 ■ ค่าธรรมเนียมและบริการ  
■ กำไร (ขาดทุน) จากเงินลงทุน 
 ■ กำไร (ขาดทุน) จากการซื้อขายตราสารอนุพันธ์ 
 ■ กำไร (ขาดทุน) จากเทคโนโลยี  
■ ดอกเบี้ยและเงินปันผล 
 ■ ดอกเบี้ยเงินให้กู้ยืมเพื่อซื้อหลักทรัพย์ 
 ■ รายได้อื่น

## 2) อัตราส่วนทางการเงินของบริษัท และบริษัทย่อย

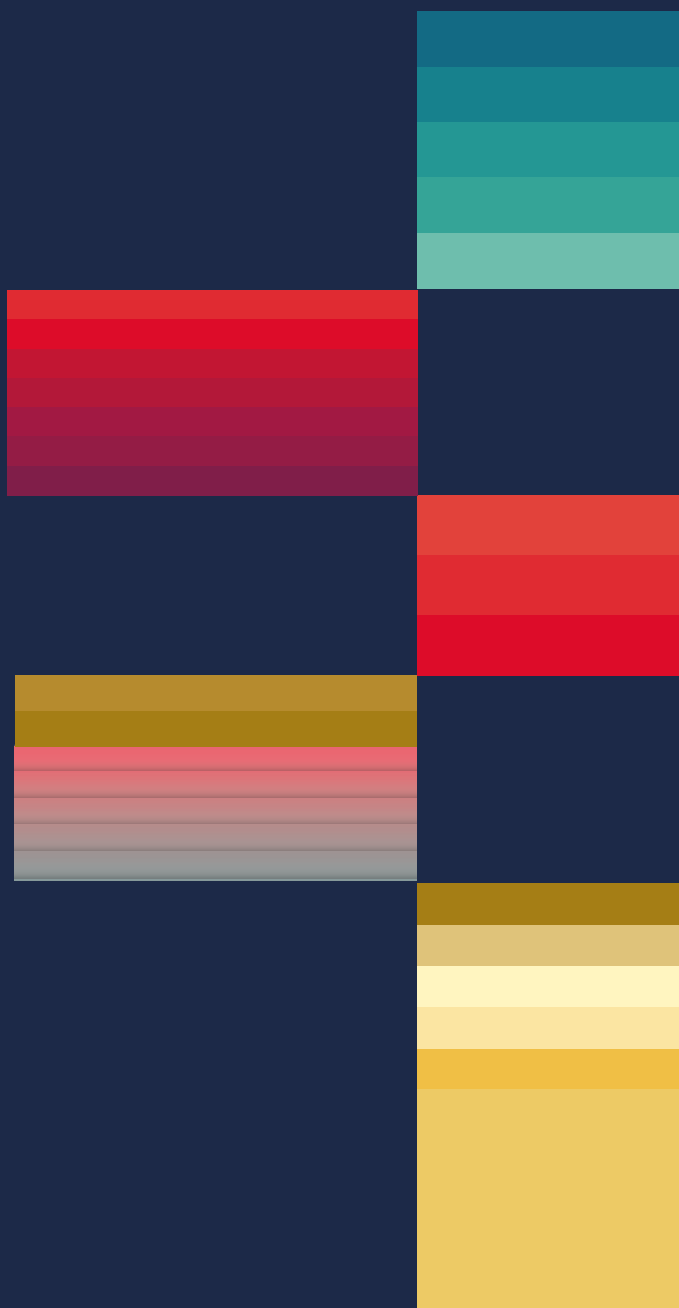
### งบการเงินรวม

| อัตราส่วนทางการเงิน   |      | 2568   | 2567   | 2566   |
|---|------|--------|--------|--------|
| <b>อัตราส่วนสภาพคล่อง</b>                                     |      |        |        |        |
| อัตราส่วนสภาพคล่อง  | %    | 2.03   | 1.94   | 1.71   |
| <b>อัตราส่วนแสดงความสามารถในการทำกำไร</b>                     |      |        |        |        |
| อัตรากำไรขั้นต้น  | %    | 77.75  | 78.40  | 82.49  |
| อัตรากำไรสุทธิ  | %    | 9.29   | 15.22  | 17.39  |
| อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น                                       | %    | 4.05   | 7.27   | 8.35   |
| อัตราผลตอบแทนจากการลงทุน                                      | %    | 8.06   | 10.43  | 5.53   |
| <b>อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน</b>                 |      |        |        |        |
| อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์รวม                                  | %    | 1.84   | 2.73   | 2.70   |
| อัตราการหมุนของสินทรัพย์                                      | เท่า | 0.20   | 0.18   | 0.16   |
| <b>อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน</b>                     |      |        |        |        |
| อัตราส่วนความสามารถชำระดอกเบี้ย                               | เท่า | 5.06   | 4.80   | 4.82   |
| หนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยต่อกำไรก่อนดอกเบี้ยจ่ายภาษีเงินได้    |      |        |        |        |
| ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย                                 | เท่า | 3.10   | 3.93   | 5.27   |
| อัตราส่วนความสามารถชำระภาระผูกพัน                             | เท่า | 0.36   | 0.45   | 0.28   |
| อัตราส่วนสินทรัพย์ก่อรายได้ต่อเงินกู้                         | เท่า | 4.60   | 2.72   | 2.17   |
| อัตราส่วนสินทรัพย์ก่อรายได้ต่อสินทรัพย์รวม                    | %    | 54.43  | 55.65  | 57.20  |
| อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนผู้ถือหุ้น                             | เท่า | 0.95   | 1.45   | 1.87   |
| อัตราการจ่ายเงินปันผล <sup>1/</sup>                           | %    | 93.47  | 88.62  | 92.91  |
| <b>อัตราส่วนคุณภาพสินทรัพย์</b>                               |      |        |        |        |
| อัตราส่วนค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญต่อสินเชื่อไม่ก่อให้เกิดรายได้ | %    | ไม่มี  | ไม่มี  | ไม่มี  |
| อัตราส่วนค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญต่อสินเชื่อรวม                 | %    | 1.86   | 0.17   | 0.02   |
| อัตราส่วนหนี้สูญต่อสินเชื่อรวม                                | %    | ไม่มี  | ไม่มี  | ไม่มี  |
| อัตราส่วนเงินให้สินเชื่อที่หยุดรับรู้รายได้ต่อสินเชื่อรวม     | %    | ไม่มี  | ไม่มี  | ไม่มี  |
| <b>อัตราส่วนอื่น ๆ</b>  |      |        |        |        |
| อัตราส่วนเงินลงทุนในหลักทรัพย์ต่อสินทรัพย์                    | %    | 29.29  | 25.98  | 28.01  |
| เงินกองทุนสภาพคล่องสุทธิ <sup>2/</sup>                        | %    | 224.25 | 146.76 | 137.72 |
| กำไรต่อหุ้น   | บาท  | 0.09   | 0.17   | 0.19   |

<sup>1/</sup> ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 2/2569 เมื่อวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2569 ได้มีมติให้นำเสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 32 ซึ่งจะจัดประชุมในวันที่ 28 เมษายน 2569 เพื่อพิจารณาอนุมัติการจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้น ในอัตราหุ้นละ 0.09 บาท คิดเป็นเงินรวม 182,874,306.96 บาท โดยบริษัทกำหนดรายชื่อผู้ถือหุ้นที่มีสิทธิรับเงินปันผลดังกล่าวในวันที่ 12 มีนาคม 2569 และกำหนดให้มีการจ่ายเงินปันผลในวันที่ 20 พฤษภาคม 2569 เมื่อได้รับอนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 32 แล้ว

<sup>2/</sup> เงินกองทุนสภาพคล่องสุทธิของ บริษัทหลักทรัพย์ เอเชีย พลัส จำกัด (บริษัทย่อยที่ประกอบธุรกิจหลัก)

# PART 1



## 5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น



## ข้อมูลทั่วไป

# 5.1

### 5.1.1 ข้อมูลทั่วไปของบริษัท

#### บริษัท เอเชีย พลัส กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน)

|                              |   |
|------------------------------|---|
| เลขทะเบียนบริษัท :           | 0107537001722   |
| ที่ตั้ง :                    | สำนักงานใหญ่ ตั้งอยู่เลขที่ 175 ชั้น 3/1 อาคารสารคดีห้าเวออร์ ถนนสาทรใต้ แขวงทุ่งมหาเมฆ เขตสาทร กรุงเทพมหานคร 10120 |
| โทรศัพท์ :                   | 0 2680 1111   |
| โทรสาร :                     | 0 2285 1905   |
| ประเภทธุรกิจ :               | ธุรกิจด้านการลงทุน  |
| เว็บไซต์ :                   | www.asiaplusgroup.co.th   |
| ทุนจดทะเบียน :               | 2,521,945,020 บาท<br>ประกอบด้วยหุ้นสามัญ จำนวน 2,521,945,020 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท<br>(ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568)  |
| ทุนที่ออกและชำระเต็มมูลค่า : | 2,105,656,044 บาท<br>ประกอบด้วยหุ้นสามัญ จำนวน 2,105,656,044 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท<br>(ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568)  |

### 5.1.2 ข้อมูลทั่วไปของบริษัทย่อย

#### บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน แอสเซท พลัส จำกัด

|                              |  |
|------------------------------|--|
| เลขทะเบียนบริษัท :           | 0105547011826  |
| ที่ตั้ง :                    | เลขที่ 175 ชั้น 17 อาคารสารคดีห้าเวออร์ ถนนสาทรใต้ แขวงทุ่งมหาเมฆ เขตสาทร กรุงเทพมหานคร 10120                  |
| โทรศัพท์ :                   | 0 2672 1000  |
| โทรสาร :                     | 0 2286 4470  |
| ประเภทธุรกิจ :               | ธุรกิจจัดการกองทุน   |
| เว็บไซต์ :                   | www.assetfund.co.th  |
| ทุนจดทะเบียน :               | 200,000,000 บาท<br>ประกอบด้วยหุ้นสามัญ จำนวน 20,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 10 บาท<br>(ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568) |
| ทุนที่ออกและชำระเต็มมูลค่า : | 200,000,000 บาท<br>ประกอบด้วยหุ้นสามัญ จำนวน 20,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 10 บาท<br>(ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568) |

### บริษัท ที่ปรึกษา เอเชีย พลัส จำกัด

|                    |   |
|--------------------|---|
| เลขทะเบียนบริษัท : | 0105551042137   |
| ที่ตั้ง :          | เลขที่ 175 ชั้น 11/1 อาคารสาทรซิตี้ทาวเวอร์ ถนนสาทรใต้ แขวงทุ่งมหาเมฆ เขตสาทร กรุงเทพมหานคร 10120           |
| โทรศัพท์ :         | 0 2680 4003   |
| โทรสาร :           | 0 2670 9291   |
| ประเภทธุรกิจ :     | ธุรกิจที่ปรึกษาทางการเงิน   |
| เว็บไซต์ :         | www.asiaplusadvisory.co.th  |
| ทุนจดทะเบียน :     | 15,000,000 บาท<br>ประกอบด้วยหุ้นสามัญ จำนวน 3,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 5 บาท<br>(ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568) |
| ทุนที่ออกและ       | 15,000,000 บาท  |
| ชำระเต็มมูลค่า :   | ประกอบด้วยหุ้นสามัญ จำนวน 3,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 5 บาท<br>(ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568)                   |

### บริษัทหลักทรัพย์ เอเชีย พลัส จำกัด

|                    |   |
|--------------------|---|
| เลขทะเบียนบริษัท : | 0105557088431   |
| ที่ตั้ง :          | เลขที่ 175 ชั้น 11/1 อาคารสาทรซิตี้ทาวเวอร์ ถนนสาทรใต้ แขวงทุ่งมหาเมฆ เขตสาทร กรุงเทพมหานคร 10120                 |
| โทรศัพท์ :         | 0 2680 1111   |
| โทรสาร :           | 0 2285 1905   |
| ประเภทธุรกิจ :     | ธุรกิจหลักทรัพย์  |
| เว็บไซต์ :         | www.asiaplus.co.th  |
| ทุนจดทะเบียน :     | 4,500,000,000 บาท<br>ประกอบด้วยหุ้นสามัญ จำนวน 450,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 10 บาท<br>(ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568) |
| ทุนที่ออกและ       | 4,500,000,000 บาท   |
| ชำระเต็มมูลค่า :   | ประกอบด้วยหุ้นสามัญ จำนวน 450,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 10 บาท<br>(ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568)                      |

### 5.1.3 บุคคลอ้างอิงอื่น ๆ

#### นายทะเบียนหลักทรัพย์

#### บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด

93 ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพมหานคร 10400

โทรศัพท์ : 0 2009 9000

โทรสาร : 0 2009 9991

SET Contact Center : 0 2009 9999

อีเมล : SETContactCenter@set.or.th

เว็บไซต์ : <http://www.set.or.th/tsd>

#### ผู้สอบบัญชี

นางสาวสุมนา พันธุ์พงษ์สานนท์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขที่ 5872 และ/หรือ

นางสาวพิมพ์ใจ มานิตขจรกิจ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขที่ 4521 และ/หรือ

นางสาวณรยา ศรีสุข ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขที่ 9188 และ/หรือ

นางสาวรสพร เดชอาคม ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขที่ 5659

#### บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด

เลขที่ 1875 ชั้น 34 - 37 อาคาร วัน แบงค็อก ถนนพระราม 4 แขวงลุมพินี เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร 10330

โทรศัพท์ : 0 2264 9090

อีเมล : EY.Thailand@th.ey.com

เว็บไซต์ : [www.ey.com](http://www.ey.com)

## ข้อพิพาททางกฎหมาย

# 5.2

### 5.2.1 ข้อพิพาททางกฎหมายของบริษัท

บริษัทไม่มีข้อพิพาททางกฎหมายที่มีผลกระทบด้านลบต่อสินทรัพย์ของบริษัทที่มีจำนวนสูงกว่าร้อยละ 5 ของส่วนผู้ถือหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568

### 5.2.2 ข้อพิพาททางกฎหมายของบริษัทหลักกริพย์ เอเชีย พลัส จำกัด (“บล.เอเชีย พลัส”) (บริษัทย่อยที่ประกอบธุรกิจหลัก)

บล.เอเชีย พลัส ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของบริษัท ไม่มีข้อพิพาททางกฎหมายที่มีผลกระทบด้านลบต่อสินทรัพย์ของ บล.เอเชีย พลัส ที่มีจำนวนสูงกว่าร้อยละ 5 ของส่วนผู้ถือหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568

อย่างไรก็ตาม รายละเอียดข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินคดี ดังนี้

1. ในเดือนมีนาคม 2562 บล.เอเชีย พลัส และกรรมการบริหาร 4 ท่าน ถูกฟ้องเป็นคดีแพ่งร่วมกับผู้ออกตั๋วแลกเงินจำนวน 2 คดี ในข้อหาละเมิด ขดใช้ค่าเสียหาย
  - 1.1 คดีแรกเรียกเงินจำนวน 21.97 ล้านบาท ต่อมาเมื่อวันที่ 28 ตุลาคม 2564 และวันที่ 7 ธันวาคม 2565 ศาลชั้นต้นและศาลอุทธรณ์มีคำพิพากษาให้ยกฟ้องโจทก์ตามลำดับ โจทก์ยื่นฎีกาและยื่นคำร้องขออนุญาตยื่นฎีกา ศาลฎีกามีคำสั่งให้รับฎีกาคดีอยู่ในระหว่างการพิจารณาของศาลฎีกา
  - 1.2 คดีที่สองเรียกเงินจำนวน 26.68 ล้านบาท ต่อมาเมื่อวันที่ 28 ตุลาคม 2564 และวันที่ 7 ธันวาคม 2565 ศาลชั้นต้นและศาลอุทธรณ์มีคำพิพากษาให้ยกฟ้องโจทก์ตามลำดับ โจทก์ยื่นฎีกาและยื่นคำร้องขออนุญาตยื่นฎีกา ศาลฎีกามีคำสั่งให้รับฎีกาคดีอยู่ในระหว่างการพิจารณาของศาลฎีกา
2. ในเดือนมีนาคม 2562 บล.เอเชีย พลัส และกรรมการบริหาร 4 ท่าน ถูกฟ้องเป็นคดีแพ่งร่วมกับผู้ถือหุ้นกู้ จำนวน 3 คดี ในข้อหาละเมิด ขดใช้ค่าเสียหาย
  - 2.1 คดีแรกเรียกเงินจำนวน 31.92 ล้านบาท ต่อมาเมื่อวันที่ 28 ตุลาคม 2564 และวันที่ 7 ธันวาคม 2565 ศาลชั้นต้นและศาลอุทธรณ์มีคำพิพากษาให้ยกฟ้องโจทก์ตามลำดับ โจทก์ยื่นฎีกาและยื่นคำร้องขออนุญาตยื่นฎีกา ศาลฎีกามีคำสั่งให้รับฎีกาคดีอยู่ในระหว่างการพิจารณาของศาลฎีกา
  - 2.2 คดีที่สองเรียกเงินจำนวน 21.21 ล้านบาท ต่อมาเมื่อวันที่ 28 ตุลาคม 2564 และวันที่ 7 ธันวาคม 2565 ศาลชั้นต้นและศาลอุทธรณ์มีคำพิพากษาให้ยกฟ้องโจทก์ตามลำดับ โจทก์ยื่นฎีกาและยื่นคำร้องขออนุญาตยื่นฎีกา ศาลฎีกามีคำสั่งให้รับฎีกาคดีอยู่ระหว่างการพิจารณาของศาลฎีกา
  - 2.3 คดีที่สามเรียกเงินจำนวน 63.85 ล้านบาท ต่อมาเมื่อวันที่ 28 ตุลาคม 2564 ศาลชั้นต้นมีคำพิพากษาให้ยกฟ้องโจทก์ และโจทก์ยื่นอุทธรณ์ ต่อมาเมื่อวันที่ 22 สิงหาคม 2565 ศาลอุทธรณ์มีคำสั่งให้ศาลชั้นต้นสืบพยานเลขาธิการ ก.ล.ด.หรือพนักงานเจ้าหน้าที่ หลังสืบพยานเสร็จสิ้นแล้ว ศาลชั้นต้นมีคำสั่งให้รวบรวมถ้อยคำสำนวนส่งศาลอุทธรณ์ เพื่อพิจารณาต่อไป คดีอยู่ในระหว่างการพิจารณาของศาลอุทธรณ์
3. ในเดือนพฤษภาคม 2562 บล.เอเชีย พลัส และกรรมการบริหาร 4 ท่าน ถูกฟ้องเป็นคดีแพ่งร่วมกับผู้ถือหุ้นกู้จำนวน 1 คดี ในข้อหาละเมิด ขดใช้ค่าเสียหาย เรียกเงินจำนวน 21.20 ล้านบาท ต่อมาเมื่อวันที่ 28 ตุลาคม 2564 และวันที่ 16 มิถุนายน 2568 ศาลชั้นต้น และศาลอุทธรณ์มีคำพิพากษาให้ยกฟ้องโจทก์ ตามลำดับ ต่อมาโจทก์ยื่นฎีกาและยื่นคำร้องขออนุญาตยื่นฎีกา วันที่ 14 พฤศจิกายน 2568 จำเลยแก้ฎีกา และคัดค้านคำร้องขอยื่นฎีกา คดีอยู่ในระหว่างการพิจารณาของศาลฎีกา

4. ในเดือนมีนาคม 2563 บล.เอเชีย พลัส กับผู้จัดจำหน่ายหุ้นกู้รายอื่น ถูกฟ้องเป็นคดีแพ่งจำนวน 2 คดี ในข้อหาละเมิด ไม่กระทำตามที่กฎหมายกำหนด เรียกค่าเสียหายจำนวน 11.91 ล้านบาท และ 4.76 ล้านบาท ตามลำดับ ศาลมีคำสั่งให้จำหน่ายคดีชั่วคราว ต่อมาศาลมีคำสั่งให้รวมการพิจารณาคดีนี้กับสำนวนคดีอื่น และให้ยกคดีขึ้นพิจารณาใหม่ เมื่อถึงวันนัดสืบพยานวันที่ 9 ธันวาคม 2568 โจทก์ยื่นคำร้องขอถอนฟ้องจำเลยทั้งหมด และแถลงว่าจะไม่นำคดีมาฟ้องจำเลยอีก ศาลอนุญาตให้โจทก์ถอนฟ้อง และจำหน่ายคดีออกจากสารบบความ คดีจึงยุติแต่เพียงนี้
5. ในเดือนมิถุนายน 2563 บล.เอเชีย พลัส กับผู้จัดจำหน่ายหุ้นกู้รายอื่นถูกฟ้องเป็นคดีแพ่งจำนวน 2 คดี ในข้อหาละเมิด ไม่กระทำตามที่กฎหมายกำหนด เรียกค่าเสียหายจำนวน 24.24 ล้านบาท และ 600,000 บาทเศษ ตามลำดับ ศาลมีคำสั่งให้จำหน่ายคดีชั่วคราว ต่อมาศาลมีคำสั่งให้รวมการพิจารณาคดีนี้กับสำนวนคดีอื่น และให้ยกคดีขึ้นพิจารณาใหม่ เมื่อถึงวันนัดสืบพยานวันที่ 9 ธันวาคม 2568 โจทก์ยื่นคำร้องขอถอนฟ้องจำเลยทั้งหมด และแถลงว่าจะไม่นำคดีมาฟ้องจำเลยอีก ศาลอนุญาตให้โจทก์ถอนฟ้อง และจำหน่ายคดีออกจากสารบบความ คดีจึงยุติแต่เพียงนี้
6. ในเดือนตุลาคม 2566 บล.เอเชีย พลัส และผู้แนะนำการลงทุน 1 รายถูกฟ้องเรื่องละเมิด ผิดสัญญา เรียกค่าเสียหาย เป็นคดีแพ่ง 1 คดี เรียกเงินจำนวน 13.29 ล้านบาท หลังจากสืบพยานโจทก์และสืบพยานจำเลยเสร็จสิ้นแล้ว ศาลมีคำพิพากษาให้ยกฟ้องโจทก์ เมื่อวันที่ 10 กันยายน 2567 และโจทก์ยื่นอุทธรณ์ในวันที่ 8 มกราคม 2568 จำเลยแก้อุทธรณ์แล้ว คดีอยู่ระหว่าง การพิจารณาของศาลอุทธรณ์
7. ในเดือนกรกฎาคม 2568 บริษัทหลักทรัพย์ เอเชีย พลัส จำกัด กรรมการบริษัท 3 ท่าน กรรมการบริหาร 4 ท่าน และผู้แนะนำการลงทุน 1 ราย ถูกฟ้องคดีอาญา 1 คดี ข้อหาร่วมกันทุจริต ร่วมกันฉ้อโกง ศาลจังหวัดนนทบุรี นัดไต่สวนมูลฟ้องครั้งต่อไป วันที่ 18 พฤษภาคม 2569 วันที่ 15 มิถุนายน 2569 และวันที่ 29 มิถุนายน 2569 ตามลำดับ

ทั้งนี้ คดีความดังกล่าวข้างต้น บล.เอเชีย พลัส คาดว่าจะไม่ได้รับผลเสียหายจากคดีความเหล่านี้

## สถาบันการเงินที่ติดต่อประจำ (กรณีที่มีบริษัทออกตราสารหนี้)

# 5.3

### นายทะเบียนหุ้นกู้

#### ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน)

1222 ถนนพระรามที่ 3 แขวงบางโพงพาง เขตยานนาวา กรุงเทพมหานคร 10120

โทรศัพท์ : 0 2296 3582

โทรสาร : 0 2683 1298

### สถาบันการเงินที่ติดต่อประจำ (กรณีที่มีบริษัทออกตราสารหนี้)

#### ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน)

1222 ถนนพระราม 3 แขวงบางโพงพาง เขตยานนาวา กรุงเทพมหานคร 10120

โทรศัพท์ : 0 2296 3582

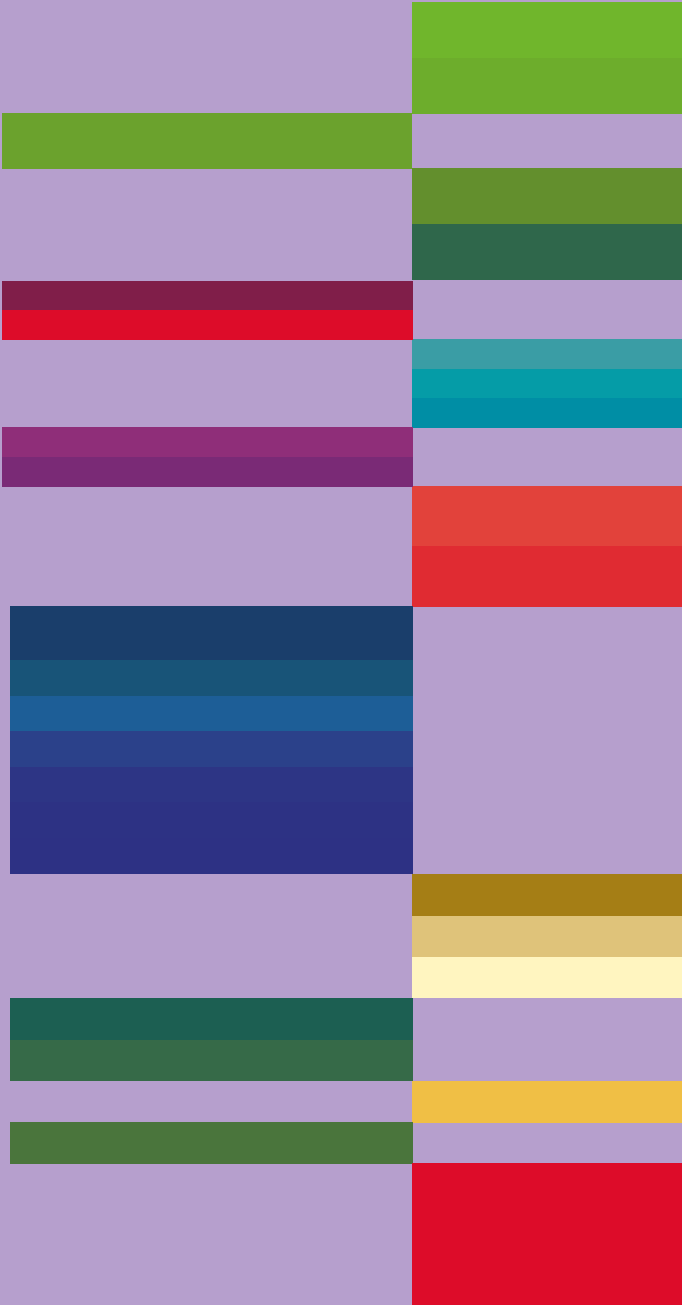
โทรสาร : 0 2683 1298

PART

# 2

การกำกับดูแลกิจการ

PART 2



6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ



## ภาพรวมของนโยบายและ แนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ

# 6.1

### นโยบายและแนวปฏิบัติของคณะกรรมการเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการบริษัท เอเชีย พลัส กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) ตระหนักถึงความสำคัญของการกำกับดูแลกิจการที่ดี ที่จะส่งผลต่อการกำหนดนโยบายเกี่ยวกับการกำกับดูแลบริษัท ที่ครอบคลุมถึงหลักการในเรื่องสิทธิ และความเท่าเทียมกันของผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสีย การกำหนดบทบาทหน้าที่ ความรับผิดชอบ และความเป็นอิสระของคณะกรรมการ การเปิดเผยข้อมูล และความโปร่งใส การควบคุมและบริหาร ความเสี่ยง และจริยธรรมธุรกิจ อีกทั้งดูแลให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานปฏิบัติตามนโยบายที่บริษัทกำหนดไว้

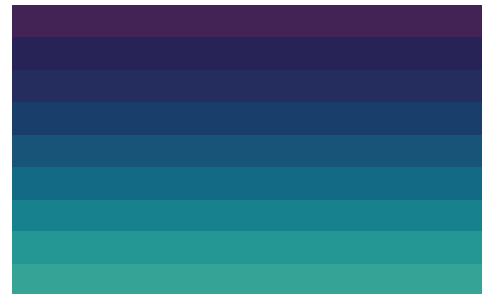
นโยบายเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการ มีรายละเอียดดังนี้

1. คณะกรรมการจะปฏิบัติและสื่อสารกับผู้ถือหุ้นทุกคนอย่างยุติธรรม
2. คณะกรรมการจะคำนึงถึงสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่าง ๆ และสนับสนุนให้มีความเข้าใจและความร่วมมืออันดีต่อบริษัท
3. คณะกรรมการจะปฏิบัติหน้าที่โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของบริษัท และผู้มีส่วนได้เสียเป็นสำคัญ และจัดให้มีโครงสร้าง และ กระบวนการในการกำหนดบทบาทและหน้าที่ความรับผิดชอบที่ชัดเจนของกรรมการในฐานะที่เป็นกรรมการ แยกจากบทบาทของ ความเป็นผู้ถือหุ้นและฝ่ายจัดการ
4. คณะกรรมการจะดำเนินการตามความเหมาะสมเพื่อสร้างความมั่นใจว่า ฝ่ายจัดการได้ดำเนินการเปิดเผยข้อมูลและรายงานของ บริษัทอย่างถูกต้อง ตรงเวลา โปร่งใส และสอดคล้องกับกฎระเบียบของทางการ
5. คณะกรรมการมีหน้าที่รับผิดชอบในการกำหนดให้มีโครงสร้างการพิจารณาความสามารถของฝ่ายจัดการ ทั้งในด้านนโยบายการ จัดการและความเหมาะสมของระบบการควบคุม
6. คณะกรรมการจะกำหนดหลักเกณฑ์จรรยาบรรณในการทำธุรกิจ สำหรับกรรมการฝ่ายจัดการ และพนักงานทั่วไป เพื่อให้ถือปฏิบัติ และใช้เป็นแนวทางในการทำงานให้สอดคล้องกับกฎหมายที่เกี่ยวข้อง และมาตรฐานจริยธรรมทางธุรกิจ และแนวปฏิบัติในธุรกิจ หลักทรัพย์ที่เป็นที่ยอมรับ

นอกจากนี้ บริษัทยังมีนโยบายที่ครอบคลุมในเรื่องสำคัญต่าง ๆ ดังนี้

- นโยบายเกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน : บริษัทมีนโยบายและแนวทางการปฏิบัติดังกล่าว เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนยึดมั่นในการดำเนินธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต ยุติธรรม ปฏิบัติหน้าที่อย่างมีจรรยาบรรณ และธรรมาภิบาล ยึดมั่นในความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่าย รวมถึงแสดงเจตนากรณีในการต่อต้านการทุจริต คอร์รัปชัน และการรับ-ให้ สินบนทุกรูปแบบ และต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายด้วยเช่นกัน โดยนโยบายนี้ผ่านการอนุมัติจากคณะกรรมการแล้ว และได้ มีการทบทวนอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อให้สอดคล้องกับข้อกำหนดของหน่วยงานทางการและสถานการณ์ปัจจุบัน นอกจากนี้ บริษัทและบริษัทย่อยทุกแห่งของบริษัทได้รับการรับรองเป็นสมาชิกแนวร่วมปฏิบัติภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (Collective Action Coalition Against Corruption หรือ CAC) ทั้งนี้ นโยบายฉบับเต็มได้เปิดเผยไว้บนเว็บไซต์บริษัทที่ [www.asiplusgroup.co.th](http://www.asiplusgroup.co.th)
- นโยบายเกี่ยวกับการป้องกันการฟอกเงิน และการให้เงินสนับสนุนทางการเงินแก่การก่อการร้ายและการแพร่ขยายอาวุธที่มี อนุภาพทำลายล้างสูงและนโยบายการรับลูกค้าและการบริหารความเสี่ยงด้านการฟอกเงินและการสนับสนุนทางการเงินแก่การ ก่อการร้ายและการแพร่ขยายอาวุธที่มีอนุภาพทำลายล้างสูง : บริษัทได้จัดทำนโยบายฉบับนี้ขึ้นเพื่อป้องกันมิให้ผู้กระทำความผิดใช้ธุรกรรมหลักทรัพย์หรือบริการที่ได้รับจากบริษัทเป็นช่องทางในการฟอกเงินและการสนับสนุนทางการเงินแก่การก่อ การร้าย รวมทั้งจัดให้มีระบบงานในการติดตามดูแลบัญชีลูกค้าและธุรกรรมที่เกิดขึ้นที่อาจเข้าข่ายธุรกรรมต้องสงสัย

- **นโยบายการป้องกันการรั่วไหลของข้อมูลภายใน :** บริษัทมีนโยบายในการควบคุมดูแลเพื่อป้องกันการนำข้อมูลภายในของบริษัทไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตน หรือเพื่อประโยชน์แก่ผู้อื่นไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม โดยได้กำหนดระเบียบปฏิบัติเกี่ยวกับการป้องกันการรั่วไหลของข้อมูลภายใน การทำรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และรายการเกี่ยวโยง โดยกรรมการ ผู้บริหารและพนักงาน จะต้องปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด
- **นโยบายการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ :** บริษัทมีนโยบายและแนวปฏิบัติในการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยมีหลักการกว้าง ๆ ดังนี้ 1) ไม่กระทำการใด ๆ อันเป็นการขัดผลประโยชน์ 2) ไม่มีการแต่งตั้งตัวแทน หรือกระทำการเป็นตัวแทน เพื่อหาประโยชน์เป็นการส่วนตัว 3) เมื่อพบประเด็นที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งให้แจ้งหัวหน้าหน่วยงานทราบโดยทันที เป็นต้น
- **นโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล :** บริษัทจัดทำนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล เพื่อกำหนดหน้าที่และความรับผิดชอบในการปฏิบัติงานเพื่อให้การบริหารจัดการข้อมูลส่วนบุคคลของพนักงานและบุคคลภายนอกที่มีการเก็บ รวบรวม ใช้เปิดเผย และ/หรือ โอนไปยังต่างประเทศ ได้รับการคุ้มครองดูแลโดยไม่เป็นการละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล รวมทั้งปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎ ระเบียบ ข้อบังคับของทางราชการและหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งนโยบายฉบับนี้จัดทำขึ้นเพื่อให้พนักงาน ผู้บริหาร และกรรมการยึดถือปฏิบัติ
- **นโยบายการกำกับดูแลการบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ และการปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยสารสนเทศ :** บริษัทได้จัดทำนโยบายและแนวปฏิบัติ รวมถึงได้มีการปรับปรุงนโยบายดังกล่าวให้เป็นปัจจุบัน เพื่อให้การปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยสารสนเทศของบริษัทเป็นปัจจุบันและสอดคล้องกับสถานการณ์ที่ได้มีการเปลี่ยนแปลงไปของเทคโนโลยีสารสนเทศ รวมถึงข้อกำหนดทางธุรกิจ กฎหมาย และระเบียบปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง
- **นโยบายเกี่ยวกับการไม่ล่วงละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาและลิขสิทธิ์ :** บริษัทให้ความสำคัญกับเรื่องของการไม่ล่วงละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาหรือลิขสิทธิ์และความปลอดภัยด้านคอมพิวเตอร์ โดยบริษัทได้กำหนดแนวทาง ปฏิบัติให้กับผู้บริหารและพนักงาน เพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปอย่างถูกต้องตามกฎหมาย
- **นโยบายการรักษาความลับของลูกค้า :** บริษัทจัดทำนโยบายการรักษาความลับของลูกค้า เพื่อให้พนักงาน ผู้บริหารต้องมีหน้าที่เก็บรักษาความลับของลูกค้าในข้อมูลข่าวสารใด ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานภายในของบริษัทที่พนักงาน ผู้บริหาร ได้รับรู้โดยหน้าที่รับผิดชอบ หรือ ได้รับทราบมาจากบุคคลภายในบริษัท โดยต้องไม่กระทำการใด ๆ ไม่ว่าโดยทางตรง หรือ ทางอ้อมอันเป็นการเผยแพร่ข้อมูลดังกล่าวสู่บุคคลภายนอก



## จรรยาบรรณธุรกิจ

# 6.2

### • จรรยาบรรณกรรมการ

กรรมการบริษัทตระหนักในหน้าที่และความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่ภายใต้กรอบคุณธรรมและจริยธรรม มุ่งมั่นกำกับดูแลให้บริษัทเติบโตอย่างยั่งยืน โดยยึดมั่นในความซื่อสัตย์ สุจริต โปร่งใส ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความระมัดระวัง รอบคอบ คำนึงถึงและรักษาผลประโยชน์ของบริษัทเป็นสำคัญ รวมถึงสร้างความเป็นธรรมแก่ผู้มีส่วนได้เสีย เพื่อส่งเสริมให้เกิดธรรมาภิบาลในทุกระดับขององค์กร และการเติบโตที่ยั่งยืนของบริษัท

### • จรรยาบรรณผู้บริหาร และพนักงาน

บริษัทกำหนดให้ผู้บริหาร พนักงานของบริษัทและบริษัทในเครือ ต้องปฏิบัติงานด้วยความสุจริต และปฏิบัติต่อลูกค้าด้วยความเสมอภาคและเป็นธรรม เพื่อสร้างภาพพจน์และความมั่นใจแก่นักลงทุน และลูกค้าโดยไม่เลือกปฏิบัติ

บริษัทมีนโยบายให้เจ้าหน้าที่ของบริษัทปฏิบัติงานด้วยความสุจริต และยุติธรรม ยึดมั่นในข้อกำหนด กฎระเบียบ และข้อบังคับตามกฎหมายของประเทศไทยที่เกี่ยวข้องที่มีอยู่ในปัจจุบันและในอนาคต รวมถึงการปฏิบัติตามนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และการรับ-ให้สินบน

มาตรฐานการปฏิบัติงานที่สำคัญอีกประการหนึ่ง คือ การเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณชนโดยตรง ซึ่งต้องกระทำอย่างเที่ยงตรงและเชื่อถือได้ การเสนอข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะต่าง ๆ ต้องกระทำโดยสุจริตและอยู่บนพื้นฐานของข้อเท็จจริงโดยบริษัทได้มีแนวปฏิบัติในเรื่องต่าง ๆ ดังนี้

1. มีความซื่อสัตย์ต่อลูกค้า
2. การแนะนำและการเผยแพร่ข้อมูลที่ถูกต้องครบถ้วน เพียงพอ โดยต้องไม่ขยายข้อมูลเกินความจริง หรือ ใช้การคาดคะเน
3. การปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ และข้อบังคับ เพื่อดำรงไว้ซึ่งความถูกต้องเป็นระเบียบแบบแผน
4. ความขัดแย้งทางผลประโยชน์
5. การรักษาความลับของลูกค้า



## การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ ของนโยบาย แนวปฏิบัติ และระบบการกำกับ ดูแลกิจการในรอบปีที่ผ่านมา

# 6.3

### 6.3.1 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญเกี่ยวกับนโยบาย แนวปฏิบัติ และระบบการกำกับดูแลกิจการในรอบปีที่ผ่านมา

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญกับการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีมาโดยตลอดและสม่ำเสมอ เป็นผลทำให้ผลการประเมินการกำกับดูแลกิจการของบริษัทจดทะเบียนไทย (CGR) ที่ประเมินโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย ร่วมกับตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ในปี 2568 นี้ บริษัทยังคงรักษาระดับผลการประเมินการกำกับดูแลกิจการของบริษัทจดทะเบียนไทย ให้อยู่ในเกณฑ์ “ดีเลิศ” (5 ดาว) ด้วยคะแนนรวมที่ 100 คะแนน โดยบริษัทอยู่ในเกณฑ์ “ดีเลิศ” ต่อเนื่องเป็นปีที่ 6 นอกจากนี้ ในปี 2568 นี้ ผลการประเมินคุณภาพการจัดประชุมผู้ถือหุ้นที่ดำเนินการโดยสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทยนั้น บริษัทยังคงได้รับคะแนนประเมิน 100 คะแนนเต็ม ติดต่อกันเป็นปีที่ 8 ซึ่งเป็นการตอกย้ำว่าบริษัทให้ความสำคัญกับการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่องมาโดยตลอด โดยในปี 2568 บริษัทได้ดำเนินการในเรื่องสำคัญ ดังนี้

- คณะกรรมการบริษัทได้ทบทวนกฎบัตรของคณะกรรมการบริษัทไปเมื่อการประชุมคณะกรรมการบริษัท เมื่อวันที่ 19 ธันวาคม 2568 ซึ่งเป็นการทบทวนเป็นประจำทุกปี เพื่อให้เป็นปัจจุบัน และสอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และเพื่อให้การดำเนินงานของคณะกรรมการบริษัทเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับทิศทางขององค์กร
- คณะกรรมการชุดย่อยทุกชุดได้ทบทวนกฎบัตรของแต่ละคณะ เพื่อให้มีความครบถ้วน และสอดคล้องกับแนวปฏิบัติที่ดี รวมทั้งหลักเกณฑ์ของทางการ และเอื้อต่อการปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพ
- คณะกรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนายั่งยืน ได้พิจารณาทบทวนนโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี และนโยบายและแนวปฏิบัติด้านสังคมและสิ่งแวดล้อมเพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบันและบริบทของบริษัท
- คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาการประเมินความเสี่ยงของระบบการควบคุมภายในของบริษัท ตามแบบที่สำนักงานคณะกรรมการ ก.ล.ต. กำหนด
- คณะกรรมการบริษัทได้มีการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการทั้งแบบรายคณะ และรายบุคคล รวมถึงคณะกรรมการชุดย่อยทุกชุด ก็ได้ทำการประเมินเช่นกัน โดยเลขานุการบริษัทได้นำผลการประเมินรายงานให้กับที่ประชุมคณะกรรมการรับทราบ เพื่อนำไปพัฒนาประสิทธิภาพการทำหน้าที่ของคณะกรรมการ และคณะกรรมการชุดย่อย
- บริษัทได้จัดตั้งคณะกรรมการความปลอดภัยในการทำงานขึ้นเพื่อดำเนินการด้านความปลอดภัยในสถานประกอบการ เพื่อให้พนักงานมีสภาพการทำงานและสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ปลอดภัยและถูกสุขอนามัย รวมทั้งส่งเสริมสนับสนุนการปฏิบัติงานของพนักงานมิให้ได้รับอันตรายต่อชีวิต ร่างกาย และจิตใจ

บริษัทยึดมั่นในหลักจรรยาบรรณในการทำธุรกิจ และใช้เป็นแนวทางในการทำงานให้สอดคล้องกับกฎหมายที่เกี่ยวข้อง และมาตรฐานจริยธรรมทางธุรกิจและแนวปฏิบัติที่เป็นที่ยอมรับ โดยครอบคลุมในเรื่องต่าง ๆ เช่น ความซื่อสัตย์ต่อลูกค้า การแนะนำ และการเผยแพร่ข้อมูล การปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ และข้อบังคับ ความขัดแย้งทางผลประโยชน์ การรักษาความลับของลูกค้า เป็นต้น โดยบริษัทได้ปลูกฝังให้กับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนรับทราบและถือปฏิบัติ ทั้งยังจัดอบรมให้กับพนักงานที่เข้าใหม่ทุกคนให้รับทราบด้วยเช่นกัน บริษัทปฏิบัติอย่างจริงจังต่อพนักงานที่ละเมิดจรรยาบรรณ หรือยินยอมให้มีการละเมิดจรรยาบรรณ ซึ่งอาจส่งผลให้เกิดการลงโทษทางวินัยตามแนวทางการพิจารณาความผิดและการลงโทษที่บริษัทกำหนด ตั้งแต่การกำชับด้วยวาจา กำชับเป็นหนังสือ และ/หรือ ปรับเป็นเงิน และ/หรือ แจ้งหน่วยงานทางการ การพักงาน ลดตำแหน่ง และเลิกจ้างงาน ตามสมควรแก่กรณี นอกจากนี้ บริษัทยังมอบหมายให้ฝ่ายกำกับและตรวจสอบ ติดตามดูแลการปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎระเบียบ และจรรยาบรรณในการประกอบธุรกิจ ทั้งนี้ หากมีการปฏิบัติไม่เป็นไปตามจรรยาบรรณดังกล่าว ฝ่ายกำกับและตรวจสอบจะรายงานไปยังคณะกรรมการตรวจสอบหรือคณะกรรมการบริษัทรับทราบ โดยในปี 2568 ที่ผ่านมา ไม่มีเหตุการณ์ที่ไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ หรือจรรยาบรรณในการประกอบธุรกิจ

### 6.3.2 การนำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2560 (CG Code) มาปรับใช้

คณะกรรมการได้นำหลักปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีปี 2560 (CG Code) ของสำนักงานคณะกรรมการ ก.ล.ต. มาพิจารณา ทบทวน และนำมาปรับใช้ โดยในหลักปฏิบัติที่ยังไม่ได้นำมาปรับใช้นั้น บริษัทได้มีการบันทึกเหตุผลไว้เป็นส่วนหนึ่งของมติที่ประชุมคณะกรรมการ ครั้งที่ 1/2568 โดยมีรายละเอียด ดังนี้

| หลักการ / แนวปฏิบัติที่ดี   | คำชี้แจง  |
|---|---|
| ประธานกรรมการเป็นกรรมการอิสระ<br>คณะกรรมการควรประกอบด้วยกรรมการอิสระมากกว่ากึ่งหนึ่ง ถ้าประธานกรรมการบริษัทไม่เป็นกรรมการอิสระ หรือแต่งตั้งกรรมการอิสระคนหนึ่งร่วมพิจารณากำหนดวาระการประชุมคณะกรรมการ | แม้ว่าประธานกรรมการจะไม่ใชกรรมการอิสระ แต่โครงสร้างคณะกรรมการของบริษัทมีกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารมากกว่ากึ่งหนึ่งของคณะกรรมการทั้งหมด อีกทั้งบริษัทมีระบบการควบคุมภายใน มีกลไกในการดำเนินงานที่มีการถ่วงดุลอำนาจ โปร่งใส และเป็นธรรม และปฏิบัติหน้าที่โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสียโดยตลอด โดยประธานกรรมการบริษัท และประธานกรรมการบริหารของบริษัท เป็นคนละคนกัน ซึ่งบริษัทได้กำหนดบทบาท อำนาจ และหน้าที่ของทั้ง 2 ตำแหน่งไว้อย่างชัดเจน ดังปรากฏในข้อ 7.2 ข้อมูลเกี่ยวกับกรรมการ หัวข้อ 7.2.2.2 อำนาจหน้าที่ของประธานกรรมการบริษัท และข้อ 7.4 ข้อมูลเกี่ยวกับผู้บริหาร หัวข้อ 7.4.1 อำนาจหน้าที่ของประธานกรรมการบริหาร เพื่อเป็นการถ่วงดุลอำนาจระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการ โดยประธานกรรมการจะเป็นผู้กำหนดนโยบายโดยรวมของบริษัท และสนับสนุนให้กรรมการได้อภิปรายในประเด็นต่าง ๆ สอบถาม และแสดงความคิดเห็นได้อย่างเต็มที่ในระหว่างการประชุม รวมทั้งดูแลให้กรรมการบริษัทมีการปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ส่วนประธานกรรมการบริหาร จะทำหน้าที่เป็นผู้นำด้านบริหาร นำนโยบายจากคณะกรรมการไปสู่ภาคปฏิบัติ<br>ทั้งนี้ ในการกำหนดวาระการประชุมนั้น มีกรรมการอิสระ 1 ท่าน ร่วมพิจารณาและกำหนดวาระ นอกจากนี้ กรรมการทุกท่านยังมีอิสระในการเสนอเรื่องเพื่อกำหนดเป็นวาระการประชุมคณะกรรมการได้ด้วยเช่นกัน |
| คณะกรรมการควรกำหนดให้กรรมการอิสระมีวาระการดำรงตำแหน่งต่อเนื่องไม่เกิน 9 ปี นับจากวันที่แต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการ  | ลักษณะการประกอบธุรกิจของบริษัทมีความซับซ้อนและเป็นลักษณะเฉพาะ บริษัทจึงต้องการกรรมการอิสระที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญเฉพาะทาง อีกทั้งมีความเข้าใจในธุรกิจของบริษัทอย่างถ่องแท้ ซึ่งต้องใช้ระยะเวลาในการเรียนรู้และทำความเข้าใจ ถึงแม้ว่ากรรมการอิสระของบริษัทจะดำรงตำแหน่งเกิน 9 ปี แต่กรรมการอิสระทุกท่านยังคงดำรงคุณสมบัติตามนิยามกรรมการอิสระที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุน และบริษัทกำหนด โดยกรรมการอิสระทุกท่านจะต้องทำแบบประเมินความเป็นอิสระเพื่อรับรองความเป็นอิสระของตนเองเป็นประจำทุกปี นอกจากนี้ ด้วยประสบการณ์ในการดำรงตำแหน่งเป็นระยะเวลานานนั้น ทำให้กรรมการเข้าใจการดำเนินธุรกิจของบริษัทเป็นอย่างดี สามารถช่วยพัฒนาบริษัท และยังคงให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระในการปฏิบัติหน้าที่ได้เป็นอย่างดีมาโดยตลอด ด้วยเหตุนี้ บริษัทจึงไม่ได้มีการกำหนดจำนวนวาระการดำรงตำแหน่งติดต่อกันของกรรมการไว้อย่างชัดเจน และคณะกรรมการบริษัทพิจารณาแล้วเห็นควรให้กรรมการอิสระท่านดังกล่าวดำรงตำแหน่งต่อ โดยนำเสนอถึงเหตุผลในการขอให้ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติเลือกกรรมการดังกล่าวเป็นกรรมการอิสระต่อไป  |
| คณะกรรมการอาจพิจารณาจัดให้มีที่ปรึกษาภายนอกมาช่วยในการกำหนดแนวทาง และเสนอแนะประเด็นในการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการอย่างน้อยทุก ๆ 3 ปี และเปิดเผยการดำเนินการดังกล่าวไว้ในรายงานประจำปี       | บริษัทมีได้ว่าจ้างที่ปรึกษาภายนอกมาช่วยประเมินการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ เนื่องจากเห็นว่าบริษัทได้มีการปรับปรุงแก้ไขแบบประเมินตนเองใหม่เพื่อให้สอดคล้องตามแบบประเมินของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย และสอดคล้องกับหน้าที่ความรับผิดชอบตามกฎหมายของคณะกรรมการแล้ว จึงเห็นว่าแบบประเมินและกระบวนการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการในปัจจุบันเพียงพอและชัดเจนแล้ว และกรรมการทุกคนได้ประเมินผลการปฏิบัติงานเป็นประจำทุกปี และมีการนำผลการประเมินมาพัฒนาการปฏิบัติหน้าที่โดยตลอด  |

นอกจากนี้ คุณค่าองค์กรของบริษัท “GRACE” (G = Good Governance / R = Responsive / A = Accountability / C = Creative / E = Enthusiasm) ยังสะท้อนถึงการกำกับดูแลกิจการที่ดีที่บริษัทพยายามปลูกฝังให้กับผู้บริหาร และพนักงานทุกคนในองค์กร

### 6.3.3 การปฏิบัติในเรื่องอื่น ๆ ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

บริษัทได้นำหลักปฏิบัติ 8 ข้อ ใน CG Code มาปรับใช้ในการกำกับดูแลการดำเนินงานกิจการตามบริบทของบริษัท โดยแบ่งเนื้อหาครอบคลุม 4 หมวดหลัก ตามรายละเอียดดังนี้

#### หมวดที่ 1 สิทธิของผู้ถือหุ้นและการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน

คณะกรรมการบริษัทตระหนักและให้ความสำคัญถึงสิทธิขั้นพื้นฐาน รวมถึงสิทธิทั้งตามกฎหมายของผู้ถือหุ้น อันได้แก่ การซื้อ ขาย หรือโอนหุ้น การมีส่วนแบ่งในกำไร/เงินปันผลของบริษัทอย่างเท่าเทียมกัน การได้รับข่าวสาร ข้อมูลของบริษัทอย่างเพียงพอผ่านช่องทางที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย และในเวลาที่เหมาะสม การเข้าร่วมประชุมเพื่อใช้สิทธิออกเสียงในที่ประชุมผู้ถือหุ้นประจำปีเพื่อแต่งตั้ง หรือถอดถอนกรรมการ การแต่งตั้งผู้สอบบัญชี และเรื่องที่มีผลกระทบต่อบริษัท เช่น การจัดสรรเงินปันผล การกำหนดหรือการแก้ไข ข้อบังคับ และหนังสือบริคณห์สนธิ การลดทุน หรือเพิ่มทุน และการอนุมัติรายการพิเศษ เป็นต้น รวมถึงการไม่กระทำการใด ๆ อันเป็นการละเมิด หรือลดทอนสิทธิของผู้ถือหุ้น อีกทั้งบริษัทยังส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นได้ใช้สิทธิของตนเองอย่างเต็มที่และไม่ยินยอมปิดกั้นการสื่อสารระหว่างผู้ถือหุ้นด้วยกันเอง ผู้ถือหุ้นสามารถติดต่อสื่อสารกันได้เองอย่างอิสระ นอกจากนี้ บริษัทยังได้ดำเนินการในเรื่องอื่น ๆ เพิ่มเติม เพื่อเป็นการส่งเสริม และอำนวยความสะดวกในการใช้สิทธิของผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริษัททำหน้าที่กำกับดูแลให้ผู้ถือหุ้นได้รับการปฏิบัติ และปกป้องสิทธิขั้นพื้นฐานอย่างเท่าเทียมกันทุกรายไม่ว่าจะเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือรายย่อย ผู้ถือหุ้นสถาบัน หรือบุคคลธรรมดา หรือแม้แต่ผู้ถือหุ้นที่เป็นต่างชาติ ทั้งนี้เพื่อให้นักลงทุนมีความมั่นใจในการลงทุนกับบริษัท ดังนั้น บริษัทจึงกำหนดแนวทาง และยึดถือปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน

##### 1) สิทธิในการเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น

ในปี 2568 คณะกรรมการบริษัทมีมติให้จัดการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 31 ที่ประชุมเมื่อวันที่ 30 เมษายน 2568 เวลา 14.00 น. ในรูปแบบการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งได้ดำเนินการตามมาตรฐานการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ที่กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมกำหนด โดยบริษัทใช้บริการระบบ IR PLUS AGM ของบริษัท ออนไลน์ แอสเซท จำกัด ที่ได้รับการรับรองตามมาตรฐานการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศของระบบควบคุมการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ จากสำนักงานพัฒนาธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ (ETDA) และได้รับการรับรองตามมาตรฐาน ISO 27001 ว่าด้วยการจัดการความมั่นคงปลอดภัยของสารสนเทศ ปกป้อง รักษา ข้อมูลส่วนบุคคลที่เป็นความลับ และแม้ว่าบริษัทจะจัดประชุมในรูปแบบผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ แต่บริษัทยังคงส่งเสริมและอำนวยความสะดวกให้ผู้ถือหุ้นทุกรายทั้งที่เป็นบุคคลธรรมดา นิติบุคคล และนักลงทุนสถาบัน สามารถเข้าร่วมประชุม และสามารถใช้อำนาจออกเสียงได้อย่างเต็มที่ และเท่าเทียมกัน นอกจากนี้ ในกรณีที่ผู้ถือหุ้นไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้ด้วยตนเอง สามารถมอบอำนาจให้กับกรรมการอิสระของบริษัท หรือบุคคลอื่น เพื่อเป็นตัวแทนผู้ถือหุ้นในการเข้าร่วมประชุมและออกเสียงลงคะแนนได้ โดยผู้ถือหุ้นสามารถระบุความประสงค์ในการลงคะแนนในแต่ละวาระไว้ในหนังสือมอบอำนาจที่บริษัทจัดส่งให้ หรือผู้ถือหุ้นสามารถมอบอำนาจและออกเสียงลงคะแนนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Proxy Voting) ได้ทั้งในระบบ IR PLUS AGM เอง หรือ ผ่านระบบ Investor Portal (IVP) ของบริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด ก็ได้เช่นเดียวกัน เพื่อเป็นการส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นได้ใช้สิทธิได้สะดวกยิ่งขึ้น

นอกจากนี้ บริษัทได้ติดต่อนิติบุคคล นักลงทุนสถาบันที่เป็นกองทุน หรือคัสโตเดียนเพื่อส่งตัวแทนเข้าร่วมประชุม หรือมอบอำนาจให้กับกรรมการอิสระของบริษัทเข้าร่วมประชุมแทน พร้อมทั้งอำนวยความสะดวกในการช่วยตรวจสอบเอกสารการเข้าร่วมประชุมก่อนล่วงหน้า รวมถึงให้ข้อมูลและตอบข้อซักถามต่าง ๆ อีกด้วย

##### ก่อนการประชุมผู้ถือหุ้น

1. ดูแลให้ผู้ถือหุ้นได้รับข้อมูลเกี่ยวกับ วัน เวลา สถานที่ และวาระการประชุม ซึ่งประกอบด้วย วัตถุประสงค์ และเหตุผล พร้อมทั้งความเห็นของคณะกรรมการ ตลอดจนข้อมูลที่เกี่ยวข้องเกี่ยวกับเรื่องที่ต้อตัดสินใจในที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นการล่วงหน้าอย่างครบถ้วน เพียงพอ และทันเวลา โดยกรรมการจะดูแลให้เรื่องสำคัญที่กฎหมายกำหนด และเรื่องที่มีผลกระทบต่อทิศทางการดำเนินธุรกิจได้ถูกบรรจุเป็นวาระการประชุม โดยบริษัทได้กำหนดวาระการประชุมไว้เป็นเรื่อง ๆ อย่างชัดเจน อีกทั้งได้แจ้งให้

- ผู้ถือหุ้นทราบถึงกฎเกณฑ์ และวิธีการต่าง ๆ ที่ใช้ในการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งรวมไปถึงเอกสารและหลักฐานที่ต้องใช้ วิธีการและขั้นตอนการลงทะเบียนเข้าร่วมประชุม การมอบฉันทะ การเข้าร่วมประชุม การตั้งคำถาม การออกเสียงลงคะแนน และการนับผลคะแนนสำหรับการประชุมผู้ถือหุ้นผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ โดยบริษัทได้เผยแพร่หนังสือเชิญประชุมและข้อมูลดังกล่าวผ่านช่องทางของตลาดหลักทรัพย์ฯ และผ่านเว็บไซต์ของบริษัทที่ [www.asiaplusgroup.co.th](http://www.asiaplusgroup.co.th) ทั้งภาษาไทย และภาษาอังกฤษ ล่วงหน้า 33 วันก่อนวันประชุมสามัญผู้ถือหุ้น และได้จัดส่งหนังสือเชิญประชุม หนังสือมอบฉันทะแบบ ข ที่สามารถกำหนดทิศทางการลงคะแนนเสียงได้ พร้อมทั้งข้อมูลประกอบการประชุมทั้งภาษาไทย และภาษาอังกฤษ (สำหรับนักลงทุนต่างชาติ) เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้มีเวลาศึกษาข้อมูลล่วงหน้าเป็นเวลา 22 วันก่อนการประชุม และบริษัทได้ลงประกาศเชิญประชุมผู้ถือหุ้นบนเว็บไซต์บริษัทเป็นเวลาติดต่อกันไม่น้อยกว่า 3 วัน และก่อนวันประชุมไม่น้อยกว่า 3 วัน
2. บริษัทไม่กระทำการใด ๆ ที่เป็นการจำกัดโอกาสของผู้ถือหุ้นในการศึกษาสารสนเทศของบริษัท บริษัทไม่อนุญาตให้ผู้ถือหุ้นที่เป็นผู้บริหารเพิ่มวาระการประชุมที่ไม่ได้แจ้งเป็นการล่วงหน้าโดยไม่จำเป็น โดยเฉพาะวาระสำคัญที่ผู้ถือหุ้นต้องใช้เวลาในการศึกษาข้อมูลก่อนการตัดสินใจ
  3. บริษัทเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นได้มีส่วนร่วมในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2569 ด้วยการเสนอเรื่องที่สำคัญ และควรบรรจุเป็นระเบียบวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ได้ล่วงหน้าก่อนการประชุม และเสนอชื่อบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ และคุณสมบัติที่เหมาะสมเพื่อเข้ารับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัทตามหลักเกณฑ์ และวิธีการที่บริษัทกำหนดเป็นการล่วงหน้า 3 เดือนก่อนวันสิ้นสุดรอบปีบัญชี โดยบริษัทเปิดให้เสนอได้ตั้งแต่ วันที่ 1 ตุลาคม – 30 ธันวาคม 2568 โดยบริษัทได้เผยแพร่หลักเกณฑ์และวิธีการดังกล่าวไว้บนเว็บไซต์ของบริษัทที่ [www.asiaplusgroup.co.th](http://www.asiaplusgroup.co.th) พร้อมทั้งแจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบผ่านช่องทางของตลาดหลักทรัพย์ฯ ทั้งนี้ เมื่อครบกำหนดวันที่ 30 ธันวาคม 2568 แล้ว ไม่ปรากฏว่ามีผู้ถือหุ้นเสนอระเบียบวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น และ/หรือ เสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัทแต่ประการใด

### วันประชุมผู้ถือหุ้น

1. อำนวยความสะดวกให้ผู้ถือหุ้นได้ใช้สิทธิในการเข้าร่วมประชุมและออกเสียงอย่างเต็มที่ และละเว้นการกระทำใด ๆ ที่เป็นการจำกัดโอกาสในการเข้าประชุมผู้ถือหุ้น โดยในการประชุมผู้ถือหุ้นครั้งนี้ เป็นการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ดังนั้น บริษัทจึงเปิดให้ผู้ถือหุ้นสามารถลงทะเบียนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Registration) เพื่อเข้าร่วมประชุมล่วงหน้า 21 วันก่อนวันประชุม และต่อเนื่องจนกว่าการประชุมจะแล้วเสร็จ และในการออกเสียงลงคะแนน การตั้งคำถาม และนับคะแนนก็ทำผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ e-Voting ด้วยเช่นกัน ทั้งนี้ เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับผู้ถือหุ้น และเพื่อความรวดเร็วในการเข้าร่วมประชุม และในการประชุม นอกจากนี้ ในวันประชุมผู้ถือหุ้น บริษัทได้เปิดให้ผู้ถือหุ้นเข้าห้องประชุมก่อนเวลาประชุมได้ล่วงหน้าก่อนเวลาประชุมจะเริ่ม 2 ชั่วโมง
2. กรรมการบริษัทให้ความสำคัญกับการจัดสรรเวลาในการประชุมที่เหมาะสมเพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้มีโอกาสแสดงความคิดเห็น และตั้งคำถามต่อที่ประชุมในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับวาระการประชุม ทั้งนี้ ผู้ถือหุ้นสามารถแสดงความคิดเห็นหรือตั้งคำถามผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Question) ได้ตั้งแต่ลงทะเบียนเข้าร่วมประชุม และในวันประชุมผู้ถือหุ้นยังสามารถสอบถามหรือแสดงความคิดเห็นได้ตลอดเวลาในวาระที่ยังไม่ได้มีการลงมติ เพื่ออำนวยความสะดวกให้ผู้ถือหุ้นได้ใช้เวลาอย่างเต็มที่ในการสอบถามหรือแสดงความเห็น
3. กรรมการบริษัทให้ความสำคัญต่อการเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น โดยในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2568 นี้ กรรมการบริษัทเข้าร่วมประชุมครบทั้ง 9 ท่าน ณ ห้องประชุมบริษัท ชั้น 3 อาคารสารคดีตึกยาวเวอร์ รวมถึงประธานคณะกรรมการชุดย่อยทุกชุด ประธานกรรมการบริหาร ประธานเจ้าหน้าที่การเงิน ผู้บริหารของบริษัททุกท่าน และผู้สอบบัญชีของบริษัทได้เข้าร่วมประชุมสามัญผู้ถือหุ้นครั้งนี้ ณ ห้องประชุมบริษัทด้วยเช่นกัน เพื่อตอบข้อซักถามในทุกประเด็นอย่างชัดเจน และครบถ้วน
4. บริษัทได้เชิญ บริษัท สุราพิจิตร จำกัด ซึ่งเป็นที่ปรึกษาทางกฎหมาย และผู้แทนจากสำนักงานกฎหมาย เป็นผู้ดูแลให้การประชุมผู้ถือหุ้นเป็นไปอย่างโปร่งใส ถูกต้องตามกฎหมาย และข้อบังคับของบริษัท และเป็นผู้ตรวจสอบความถูกต้องของการมอบฉันทะ การนับองค์ประชุม และการนับคะแนนเสียงในแต่ละวาระของการประชุมในครั้งนั้นด้วยเช่นกัน
5. การใช้สิทธิออกเสียงลงคะแนนในการประชุมผู้ถือหุ้นปี 2568 บริษัทจัดในรูปแบบประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ โดยบริษัทยังคงสนับสนุนให้ผู้ถือหุ้นทุกท่านเข้าร่วมประชุมด้วยตนเอง แต่ในกรณีที่ผู้ถือหุ้นท่านใดไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้ บริษัทได้เปิด



โอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถใช้สิทธิออกเสียงโดยมอบฉันทะให้กรรมการอิสระที่บริษัทเสนอให้เป็นผู้รับมอบฉันทะ หรือบุคคลอื่น เข้าร่วมประชุมและออกเสียงลงมติแทนได้ โดยได้แจ้งรายละเอียดเอกสาร หลักฐานที่จำเป็นให้ผู้ถือหุ้น ได้นำมาแสดงให้ ครบถ้วน เพื่อรักษาสีสิทธิในการเข้าร่วมประชุม โดยกรรมการที่บริษัทเสนอให้เป็นผู้รับมอบฉันทะนั้น เป็นกรรมการอิสระของ บริษัท เพื่อเป็นทางเลือกในการมอบฉันทะของผู้ถือหุ้น ได้แก่ นายโสภณ บุญยรัตพันธุ์ กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ ซึ่งไม่มีส่วนได้เสียเป็นพิเศษในวาระที่เสนอในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นครั้งนี้ พร้อมประวัติ ให้ผู้ถือหุ้นพิจารณาเลือกให้เป็น ผู้รับมอบฉันทะเพื่อออกเสียงแทนผู้ถือหุ้นในการประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทในปี 2568 ที่ผ่านมา ทั้งนี้ บริษัทสนับสนุนให้ผู้ถือหุ้น ใช้หนังสือมอบฉันทะที่มีรูปแบบที่ผู้ถือหุ้นสามารถกำหนดทิศทางลงคะแนนเสียงได้ ซึ่งได้ส่งไปพร้อมหนังสือเชิญประชุม ผู้ถือหุ้น และผู้ถือหุ้นยังสามารถดาวน์โหลดหนังสือเชิญประชุม และหนังสือมอบฉันทะทุกแบบได้จากเว็บไซต์ของบริษัทได้ หรือ ผู้ถือหุ้นสามารถมอบฉันทะและออกเสียงลงคะแนนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Proxy Voting) ได้ทั้งในระบบ IR PLUS AGM หรือ ผ่านระบบ Investor Portal (IVP) ของบริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด ก็ได้เช่นเดียวกัน เพื่อเป็นการ ส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นได้ใช้สิทธิ์ได้สะดวกยิ่งขึ้น นอกจากนี้ บริษัทยังอำนวยความสะดวกและลดภาระให้กับผู้ถือหุ้น โดยบริษัทได้ บริการติดอากรแสตมป์ให้สำหรับหนังสือมอบฉันทะที่ผู้ถือหุ้นไม่ได้ติดมาให้อีกด้วย

บริษัทให้สิทธิแก่ผู้ถือหุ้นที่เข้าประชุมภายหลังจากที่ประธานในที่ประชุมเปิดการประชุมแล้ว สามารถที่จะออกเสียง ลงคะแนนได้ในวาระที่อยู่ระหว่างการพิจารณาและยังไม่ได้มีการลงมติ และนับเป็นองค์ประชุมตั้งแต่วาระที่ได้เข้าร่วม ประชุม เป็นต้นไป ทั้งนี้ ในการลงคะแนนเสียงในแต่ละวาระ บริษัทได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นได้ออกเสียงลงคะแนนผ่านระบบ อิเล็กทรอนิกส์ (e-Voting) โดยผู้ถือหุ้นสามารถลงคะแนนเสียงได้ทุกวาระ และสำหรับวาระพิจารณาและอนุมัติการเลือกตั้ง กรรมการแทนกรรมการที่ครบกำหนดต้องออกจากตำแหน่งตามวาระนั้น บริษัทได้เสนอชื่อกรรมการที่ละท่านเพื่อเปิดโอกาส ให้ผู้ถือหุ้นได้พิจารณาและลงคะแนนกรรมการได้เป็นรายบุคคล

#### ภายหลังการประชุมผู้ถือหุ้น

บริษัทได้จัดส่งมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นพร้อมผลการลงคะแนนของแต่ละวาระต่อตลาดหลักทรัพย์ฯ หลังจากเสร็จสิ้นการประชุม ภายใน วันที่ประชุม และได้จัดทำรายงานการประชุมส่งให้กับตลาดหลักทรัพย์ฯ และเผยแพร่ภายใน 14 วันนับแต่วันประชุมผู้ถือหุ้น พร้อมทั้งเผยแพร่มติ ที่ประชุม และรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นไว้บนเว็บไซต์บริษัท [www.asiaplusgroup.co.th](http://www.asiaplusgroup.co.th) ในเวลาเดียวกันด้วยเช่นกัน เพื่อเป็นอีกหนึ่งช่องทาง ให้ผู้ถือหุ้นได้รับทราบข้อมูลโดยไม่ต้องรอให้ถึงการประชุมผู้ถือหุ้นในครั้งต่อไป นอกจากนี้ บริษัทได้จัดให้มีการบันทึกภาพการประชุมในลักษณะ สื่อวีดิทัศน์ เพื่อเป็นข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อไป

### 2) สิทธิในการได้รับข่าวสารของบริษัท

บริษัทนำเสนอข้อมูลสำคัญต่าง ๆ ที่เป็นปัจจุบันให้ผู้ถือหุ้นได้รับทราบผ่านทางเว็บไซต์ของตลาดหลักทรัพย์ และเว็บไซต์ของบริษัทที่ [www.asiaplusgroup.co.th](http://www.asiaplusgroup.co.th) อย่างต่อเนื่อง และสม่ำเสมอ รวมถึงรายงานสารสนเทศที่บริษัทต้องเปิดเผยตามข้อกำหนดต่าง ๆ ของหน่วยงานที่ กำกับดูแลบริษัท ผ่านระบบเผยแพร่ข้อมูลของตลาดหลักทรัพย์ฯ และเว็บไซต์ของบริษัท ทั้งภาษาไทย และภาษาอังกฤษ

นอกจากนี้ บริษัทยังได้นำเสนอผลงานให้แก่กวีเคราะห์ นักลงทุน และสื่อมวลชนทราบเป็นระยะ ๆ อย่างสม่ำเสมอ ในรูปแบบของ การจัดกิจกรรมของบริษัทเอง หรือการเข้าร่วมกิจกรรมกับหน่วยงานต่าง ๆ เช่น ตลาดหลักทรัพย์ฯ เพื่อเปิดโอกาสให้นักวิเคราะห์ สื่อมวลชน รวมทั้งนักลงทุนได้พบผู้บริหารเพื่อสอบถามข้อมูลความคืบหน้าเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัทและบริษัทในเครือ รวมถึงการให้ความรู้แก่นักลงทุน

### 3) การเสนอความเห็น หรือข้อเสนอแนะแก่บริษัท

บริษัทได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถแสดงความเห็นหรือข้อเสนอแนะมายังบริษัท ผ่านมายังคณะกรรมการบริษัท หรือผ่านทาง เว็บไซต์ของบริษัท หรืออีเมล [public\\_relations@asiaplus.co.th](mailto:public_relations@asiaplus.co.th) ได้ โดยผู้ถือหุ้นและนักลงทุนได้ให้ความสนใจติดตามการดำเนินงานของบริษัท และได้สอบถาม เสนอความเห็น และข้อแนะนำที่เป็นประโยชน์ต่อบริษัทมาโดยตลอด



#### 4) มาตรการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

บริษัทมีนโยบายในการควบคุมดูแลเพื่อป้องกันการนำข้อมูลภายในของบริษัทไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตน หรือเพื่อประโยชน์แก่ผู้อื่น ไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม โดยได้กำหนดระเบียบปฏิบัติเกี่ยวกับการป้องกันการนำข้อมูลภายใน การทำรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และรายการที่เกี่ยวข้องไว้ ดังนี้

- กรรมการจะต้องไม่ส่งคำสั่งซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทเป็นระยะเวลาอย่างน้อย 30 วันก่อนที่บริษัทจะเปิดเผยงบการเงินต่อสาธารณชน
- บริษัทกำหนดหลักเกณฑ์ในการป้องกันการนำข้อมูลอันมีพึงเปิดเผยระหว่างหน่วยงานต่าง ๆ ภายในบริษัทและบริษัทย่อย โดยในหน่วยงานที่สำคัญจะมีการแบ่งแยกหน้าที่ สายงานบังคับบัญชา และแยกพื้นที่การปฏิบัติงานออกจากกันอย่างชัดเจน
- กำหนดหลักเกณฑ์ และวิธีปฏิบัติในเรื่องการซื้อขายหลักทรัพย์ และ/หรือ สัญญาซื้อขายล่วงหน้า และ/หรือ โทเคนดิจิทัลของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท และบริษัทย่อย ไว้เป็นลายลักษณ์อักษร โดยได้ปรับปรุงล่าสุดมีผลตั้งแต่วันที่ 2 กันยายน 2568 และประกาศให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนในบริษัทและบริษัทย่อยรับทราบและถือปฏิบัติ เพื่อป้องกันการนำข้อมูลภายในไปใช้ประโยชน์ และป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์จากการปฏิบัติหน้าที่
- กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานต้องไม่ส่งคำสั่งซื้อขายหลักทรัพย์ สัญญาซื้อขายล่วงหน้า และโทเคนดิจิทัลที่อยู่ใน Watch list และ Restricted list และต้องไม่ซื้อ ขาย โอน หรือ รับโอนหลักทรัพย์ สัญญาซื้อขายล่วงหน้า และโทเคนดิจิทัลทั้งเพื่อตนเอง และบุคคลอื่น โดยอาศัยข้อมูลภายในอันเป็นสาระสำคัญต่อการเปลี่ยนแปลงราคาที่ยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณชน หรือตลาดหลักทรัพย์ หรือกรณีที่ได้ล่วงรู้มาในตำแหน่งหรือฐานะที่สามารถล่วงรู้ข้อเท็จจริง ไม่ว่าจะกระทำเพื่อประโยชน์ต่อตนเองหรือเพื่อบุคคลอื่นก็ตาม
- บริษัทกำหนดห้ามผู้บริหาร พนักงาน และบุคคลที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของบริษัทเปิดเผยข้อมูลภายในที่ได้ล่วงรู้มาจากการปฏิบัติหน้าที่ให้กับบุคคลใด ๆ ที่ไม่มีส่วนเกี่ยวข้องทราบ
- บริษัทกำหนดให้พนักงานของบริษัทที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับข้อมูลทางบัญชีและงบการเงินที่ยังไม่เผยแพร่ต่อสาธารณชนจะต้องไม่ส่งคำสั่งซื้อหรือขายหลักทรัพย์ของบริษัท ตั้งแต่ 2 สัปดาห์ก่อนวันสิ้นงวดจนถึงวันที่บริษัทเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวต่อสาธารณชน
- บริษัทมีนโยบายอนุญาตให้พนักงานของบริษัท และบริษัทย่อย ซื้อ ขาย หลักทรัพย์ และ/หรือ สัญญาซื้อขายล่วงหน้า และ/หรือ โทเคนดิจิทัล โดยกำหนดให้ผู้บริหาร และพนักงานต้องเปิดบัญชีซื้อขายผ่านบริษัทหลักทรัพย์ เอเชีย พลัส จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของบริษัทเท่านั้น และให้ระบุว่าเป็น “บัญชีพนักงาน” การส่งคำสั่งซื้อขาย ให้ส่งเฉพาะกับเจ้าหน้าที่ที่ได้รับแต่งตั้งจากบริษัท ให้เป็นผู้บันทึกคำสั่งซื้อขายบัญชีพนักงานเท่านั้น และต้องจัดทำใบคำสั่งซื้อขาย/ยกเลิก หรือรายงานการซื้อขายหลักทรัพย์ที่ผู้บังคับบัญชาได้ลงนามอนุมัติแล้ว เพื่อส่งให้กับผู้บันทึกคำสั่งซื้อขายที่บริษัทกำหนดอย่างซ้ำภายในวันทำการถัดจากวันที่มีคำสั่งซื้อขาย/ยกเลิก พร้อมทั้งมีนโยบายกำหนดระยะเวลาการถือครองหลักทรัพย์ สัญญาซื้อขายล่วงหน้า และโทเคนดิจิทัลที่พนักงานได้ซื้อไว้เป็นระยะเวลา 1 วัน ทำการจึงจะขายออกได้
- คณะกรรมการได้อนุมัติหลักการในการเข้าทำธุรกรรมระหว่างบริษัทหรือบริษัทย่อย กับกรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่เกี่ยวข้องของบริษัท สำหรับธุรกรรมที่เป็นธุรกิจปกติ หรือสนับสนุนธุรกิจปกติ ซึ่งมีเงื่อนไขการค้าทั่วไป โดยมีราคาและเงื่อนไขถือปฏิบัติเช่นเดียวกับรายการที่ทำกับบุคคลภายนอก ส่วนธุรกรรมอื่น ๆ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์ฯ และคณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด บริษัทมีการทบทวนความเหมาะสมผลของการทำรายการเป็นประจำทุกไตรมาสโดยคณะกรรมการตรวจสอบ ทั้งนี้ บริษัทได้เปิดเผยรายละเอียดมูลค่าของรายการที่เกี่ยวข้องกันดังกล่าวอย่างชัดเจนไว้ใน ข้อ 9.2 “รายการระหว่างกัน”
- บริษัทได้แจ้งให้กรรมการ และผู้บริหารเข้าใจถึงภาระหน้าที่ในการรายงานการถือครองหลักทรัพย์ของบริษัท ของตนเอง คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ และรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ดังกล่าวทุกครั้งเมื่อมีการซื้อ ขาย โอน หรือ รับโอนหลักทรัพย์ ต่อสำนักงาน ก.ล.ต. ตามมาตรา 59 และบทลงโทษตามมาตรา 275 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535
- บริษัทกำหนดนโยบาย และแนวทางปฏิบัติเพื่อให้กรรมการ และผู้บริหารของบริษัทเปิดเผยข้อมูลรายงานการมีส่วนได้เสียของตนเอง และบุคคลที่เกี่ยวข้องให้เลขาฯ บริษัททราบทุก 6 เดือน เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการติดตามดูแลการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ และผู้บริหารว่าเป็นไปตามหลักการที่ต้องทำด้วยความระมัดระวัง และซื่อสัตย์ สุจริต (Fiduciary duties) โดยจะต้องไม่

มีรายการซึ่งอาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่อาจนำไปสู่การถ่ายเทผลประโยชน์ของบริษัท และบริษัทย่อยได้ ทั้งนี้ กรรมการและผู้บริหารที่มีส่วนได้เสียกับธุรกรรมที่ทำกับบริษัท จะไม่มีส่วนร่วมในการพิจารณา หรือให้ความเห็น หรือตัดสินใจใด ๆ ในรายการดังกล่าว

- บริษัทมีโครงสร้างการถือหุ้นที่ชัดเจน โปร่งใส ไม่มีการถือหุ้นไขว้ในกลุ่มบริษัท หรือกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ รวมถึงไม่มีการถือหุ้นแบบปริมาตร จึงไม่ทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้แก่ฝ่ายใดฝ่ายหนึ่ง โดยบริษัทได้เปิดเผยโครงสร้างการถือหุ้นของบริษัทไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท และในหัวข้อ 1.3.1 “โครงสร้างการถือหุ้นของบริษัท” หัวข้อ (2) โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

#### 5) มาตรการป้องกันการใช้อข้อมูลภายในเพื่อหาผลประโยชน์ให้แก่ตนเองหรือผู้อื่นในทางมิชอบ

ในการควบคุมดูแลเรื่องการใช้อข้อมูลภายในเพื่อให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี บริษัทได้กำหนดกฎเกณฑ์ไว้เป็นลายลักษณ์อักษร โดยกำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และบุคคลอื่นที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานทุกคนของบริษัทและบริษัทย่อย รับทราบ และถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด ไว้อย่างชัดเจน ดังนี้

- กำหนดให้หน่วยงานที่มีข้อมูลอันมิพึงเปิดเผย ปฏิบัติหน้าที่เป็นอิสระแยกออกจากกันอย่างชัดเจน ทั้งด้านสายงานบังคับบัญชา การแยกพื้นที่ เครื่องมือเครื่องใช้สำนักงาน และกำหนดให้เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานนั้นต้องรักษาข้อมูลที่อยู่ในความรับผิดชอบของตนไว้อย่างถูกต้อง และเหมาะสม มิให้รั่วไหลไปยังฝ่ายอื่นที่มีได้มีหน้าที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งจะต้องป้องกันบุคคลที่ไม่ได้รับอนุญาตเข้าถึงข้อมูลอันมิพึงเปิดเผยได้ และไม่เปิดเผยข้อมูลที่เป็นสาระสำคัญอันมิพึงเปิดเผยนี้ต่อสาธารณชนทั้งภายในและภายนอกองค์กร
- กำหนดให้ผู้รับผิดชอบและเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานต่าง ๆ ต้องรักษาข้อมูลที่อยู่ในความรับผิดชอบของตนไว้อย่างถูกต้องและเหมาะสม โดยต้องรักษาความลับของข้อมูลดังกล่าวมิให้รั่วไหลไปยังหน่วยงานอื่นที่มีได้มีหน้าที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งต้องป้องกันบุคคลที่ไม่ได้รับอนุญาตเข้าถึงข้อมูลอันมิพึงเปิดเผยนี้
- ห้ามมิให้เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานต่าง ๆ เปิดเผยข้อมูลภายในที่เป็นสาระสำคัญ อันมิพึงเปิดเผยนี้ต่อสาธารณชน ทั้งภายในและภายนอกองค์กร ในกรณีที่มีความจำเป็นที่จะต้องเปิดเผยข้อมูล กำหนดให้ต้องเปิดเผยข้อมูลเฉพาะที่จำเป็นในระดับหนึ่งเท่านั้น หรือเปิดเผยข้อมูลเฉพาะบุคคลที่จำเป็นต้องรู้เท่านั้น ทั้งนี้ การเปิดเผยข้อมูลดังกล่าว หน่วยงานที่ขอข้อมูลจะต้องดำเนินการจัดทำคำขอเป็นลายลักษณ์อักษรเสนอขออนุมัติต่อกรรมการบริหาร
- ห้ามมิให้ผู้รับผิดชอบและเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานต่าง ๆ นำข้อมูลภายใน หรือข้อมูลที่ได้จากการประกอบธุรกรรมของบริษัท และบริษัทย่อยมาใช้ประโยชน์เพื่อตนเองหรือบุคคลอื่น
- กำหนดให้เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบในหน่วยงานต่าง ๆ จะต้องเก็บข้อมูล รายงาน และเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องอย่างรัดกุมในที่ที่เหมาะสม เพื่อมิให้ข้อมูลรั่วไหล
- กำหนดให้เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานต่าง ๆ ถือปฏิบัติตามหลักเกณฑ์นี้อย่างเคร่งครัด ในกรณีที่บริษัทและหรือบริษัทย่อยจะพิจารณาลงโทษตามที่เห็นสมควร
- กำหนดให้ฝ่ายกำกับและตรวจสอบมีหน้าที่กำกับดูแลการจัดทำบัญชีรายชื่อหลักทรัพย์สัญญาซื้อขายล่วงหน้าและโทเคนดิจิทัลที่ต้องติดตามการทำธุรกรรม (Watch List) และการจัดทำบัญชีรายชื่อหลักทรัพย์สัญญาซื้อขายล่วงหน้าและโทเคนดิจิทัลที่บริษัทต้องจำกัดการทำธุรกรรม (Restricted List) รวมถึงการเผยแพร่รายชื่อหลักทรัพย์สัญญาซื้อขายล่วงหน้าและโทเคนดิจิทัลในบัญชีรายชื่อหลักทรัพย์สัญญาซื้อขายล่วงหน้าและโทเคนดิจิทัลดังกล่าว

ทั้งนี้ บริษัทกำหนดให้ฝ่ายกำกับและตรวจสอบเป็นผู้รับผิดชอบในการติดตามดูแล และตรวจสอบการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามข้อกำหนด ข้อห้าม ขาดต้น รวมทั้งให้การอบรมกับพนักงานใหม่ เกี่ยวกับกฎระเบียบของบริษัทในเรื่องนี้ ทั้งนี้ หากพบการไม่ปฏิบัติตามระเบียบหรือมีการนำข้อมูลภายในไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตน บริษัทจะพิจารณาลงโทษตามระเบียบที่บริษัทได้กำหนดขึ้น เช่น การดักเตือนเป็นลายลักษณ์อักษร ภาคทัณฑ์ พักงาน หรือเลิกจ้าง เป็นต้น ทั้งนี้ ในปี 2568 ไม่มีกรณีกรรมการ ผู้บริหาร พนักงานหรือบุคคลที่เกี่ยวข้องของบริษัทกระทำความผิดเกี่ยวกับการใช้อข้อมูลภายในของบริษัท และการกระทำความผิดเกี่ยวกับการปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์

นอกจากนี้ ในปี 2568 บริษัทได้จัดทบทวนความรู้ให้กับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทเกี่ยวกับเรื่องการป้องกันการใช้อข้อมูลภายใน การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และเรื่องสำคัญอื่น ๆ ในหัวข้อ “สาระความรู้เกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Corporate Governance)” โดยมีเนื้อหาครอบคลุมในเรื่องต่าง ๆ ดังนี้ 1) จริยธรรมทางธุรกิจ 2) จรรยาบรรณ 3) การป้องกันการกระทำที่อาจก่อให้เกิด

ความขัดแย้งทางผลประโยชน์จากการใช้ข้อมูลภายใน 4) นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริต คอร์รัปชัน และการรับ/ให้สินบน และ 5) แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการแจ้งเบาะแส โดยกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ได้เข้าร่วมอบรมตามรายละเอียด ดังนี้

| ผู้เข้าอบรม         | วัตถุประสงค์                                     | จำนวนคน<br>ทั้งหมด | จำนวนคน<br>ที่เข้า<br>อบรม | สัดส่วนคนที่เข้าอบรม<br>ต่อจำนวนคนทั้งหมด<br>(%) |
|---------------------|--|--------------------|----------------------------|--|
| กรรมการ             | 13 พฤศจิกายน 2568 (ก่อนเริ่มการประชุมคณะกรรมการ) | 9 คน               | 9 คน                       | 100.00%  |
| ผู้บริหารและพนักงาน | 15 กันยายน - 15 ธันวาคม 2568 (ระบบ e-Learning)   | 99 คน              | 80 คน                      | 80.81%   |

บริษัทได้แจ้งให้กรรมการและผู้บริหารของบริษัททุกท่านทราบถึงช่วงเวลาที่ไม่สามารถซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทได้อย่างน้อย 30 วันก่อนวันที่บริษัทจะเปิดเผยงบการเงินนั้นต่อสาธารณชน ซึ่งกรรมการและผู้บริหารได้ถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด ยิ่งไปกว่านั้น บริษัทได้จัดทำระบบเพื่อป้องกันไม่ให้กรรมการและผู้บริหารสามารถซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทในช่วงระยะเวลา Blackout Period จึงไม่มีการฉ้อฉล หรือไม่ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์การซื้อขายหลักทรัพย์โดยใช้ข้อมูลภายใน และการซื้อขายหลักทรัพย์ตามกฎหมายของตลาดหลักทรัพย์ฯ และสำนักงานคณะกรรมการ ก.ล.ต. รวมถึงไม่มีการกระทำการที่ละเมิดนโยบายความขัดแย้งทางผลประโยชน์เกิดขึ้นในปีที่ผ่านมา นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทและผู้บริหาร มีหน้าที่ในการรายงานการถือหลักทรัพย์ของบริษัททั้งของตนเอง คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะเมื่อรับตำแหน่งครั้งแรก และทุกครั้งเมื่อมีการเปลี่ยนแปลง รวมถึงทุก 6 เดือน แม้ไม่มีการเปลี่ยนแปลงก็ตาม ให้กับบริษัท และที่ประชุมคณะกรรมการบริษัททราบทุกครั้ง โดยในปี 2568 ไม่มีการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัท ทั้งนี้ ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท เมื่อวันที่ 28 มกราคม 2569 ได้มีการรายงานการถือครองหลักทรัพย์ของกรรมการและผู้บริหารทุกท่าน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 แม้จะไม่มีการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ของกรรมการและผู้บริหารก็ตาม

## หมวดที่ 2 บทบาทของผู้มีส่วนได้เสียและการพัฒนาธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

บริษัทตระหนักดีว่า ความสำเร็จ และความมั่นคงอย่างยั่งยืนของบริษัทไม่ได้ขึ้นอยู่กับบริษัทเพียงอย่างเดียว แต่รวมถึงการบริหารจัดการและความสัมพันธ์ที่ดีกับบริษัทที่มีต่อกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียของบริษัท อันได้แก่ ผู้ถือหุ้น ลูกค้า พนักงาน คู่ค้า เจ้าหนี้ คู่แข่ง สังคมของผู้เกี่ยวข้องโดยรวม และหน่วยงานภาครัฐต่าง ๆ ดังนั้น บริษัทจึงมุ่งมั่นที่จะสนับสนุนให้มีการประสานผลประโยชน์ในระหว่างกลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย ปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียแต่ละกลุ่มโดยคำนึงถึงสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียดังกล่าวตามกฎหมาย หรือตามข้อตกลงที่มีกับบริษัท รวมทั้งสนับสนุนให้มีการสร้างนวัตกรรมต่าง ๆ ที่จะก่อให้เกิดคุณค่ากับบริษัทควบคู่ไปกับการสร้างประโยชน์ให้กับผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่าง ๆ ซึ่งถือเป็นกลยุทธ์หลักขององค์กร เพื่อให้การดำเนินธุรกิจสอดคล้องไปกับวิสัยทัศน์ที่บริษัทได้กำหนดไว้ และในขณะเดียวกัน ก็มีการคุ้มครองและรักษาสหสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่าง ๆ อย่างยุติธรรมตามสิทธิที่มีตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง หรือตามข้อตกลงที่มีกับบริษัท ทั้งนี้ บริษัทจะไม่กระทำการใด ๆ ที่เป็นการละเมิดสิทธิของผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทได้กำหนดบทบาทของบริษัทที่พึงกระทำต่อผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่าง ๆ ไว้ดังนี้



### พนักงาน

การพัฒนาศักยภาพของพนักงานในทุกระดับชั้นอย่างต่อเนื่องถือเป็นกลยุทธ์หลักในการนำพาบริษัทไปถึงเป้าหมายที่ตั้งไว้ โดยบริษัทถือว่าพนักงานเป็นทรัพยากรที่มีคุณค่าอย่างยิ่ง การเสริมสร้างศักยภาพของบุคลากรในองค์กร และคุณภาพของพนักงานเป็นแรงผลักดันในการสร้างความก้าวหน้า และความสำเร็จในการดำเนินธุรกิจของบริษัท ดังนั้น บริษัทมีนโยบายและแนวปฏิบัติในการพัฒนาพนักงานของบริษัท พร้อมทั้งส่งเสริมและสนับสนุนให้พนักงานได้รับการอบรมพัฒนาความรู้ ความสามารถ เพื่อเพิ่มความเป็นมืออาชีพให้กับพนักงานตั้งแต่ระดับปฏิบัติการจนถึงผู้บริหารชั้นสูงสุด และเพื่อเสริมสร้างความรู้ที่เหมาะสม และทันสมัยให้กับพนักงานอย่างต่อเนื่อง อีกทั้งเป็นการรองรับกระแสการเปลี่ยนแปลงของตลาดและอุตสาหกรรม โดยทุกปีบริษัทจะจัดทำแบบสำรวจความต้องการในการฝึกอบรม เพื่อนำมาวิเคราะห์ความจำเป็นในการฝึกอบรม และจัดทำแผนการฝึกอบรมให้ตรงกับความต้องการ และใช้ระบบปฏิบัติการในการบริหารจัดการเรียนรู้ Learning Management System (LMS) เพื่อช่วยในการจัดการการเรียนรู้ให้เป็นไปอย่างเป็นระบบ และง่ายต่อการเข้าถึงของผู้เรียนและผู้สอน โดยสามารถใช้ได้กับอุปกรณ์ และหลากหลายแพลตฟอร์ม สามารถเข้าเรียนได้ในรูปแบบของ e-Learning และสามารถเข้าชม VDO การฝึกอบรมย้อนหลังได้ทุกที่ทุกเวลา ตามปรากฏใน ข้อ 7.5.4 “นโยบายในการพัฒนาพนักงานของบริษัทและบริษัทย่อย”

บริษัทปฏิบัติต่อพนักงานอย่างสุภาพ เสมอภาค เป็นธรรม และให้ผลตอบแทนที่เหมาะสมตามความรู้ ความสามารถ หน้าที่รับผิดชอบ และผลการปฏิบัติงานของพนักงานแต่ละคน ซึ่งในการวัดผลการปฏิบัติงานนั้น บริษัทได้นำระบบ Key Performance Indicator (KPI) มาใช้ในการ

วัดผล และนำผลที่ได้มาประกอบการพิจารณาคำตอบแทนของพนักงานแต่ละคน ตามผลการปฏิบัติงานที่ได้กำหนดเป็นกรอบไว้ร่วมกันในแต่ละปี โดยบริษัทได้ทำการประเมินผลการปฏิบัติงาน 2 ครั้ง ด้วยกัน คือ กลางปี และปลายปี ทั้งนี้ อัตราการจ่ายค่าตอบแทนจะขึ้นอยู่กับผลการดำเนินงานของบริษัท ในปี 2568 และเทียบเคียงกับค่าตอบแทนในอุตสาหกรรมเดียวกัน นอกจากค่าตอบแทนที่เป็นเงินเดือนแล้วนั้น บริษัทยังจ่ายผลตอบแทนในรูปแบบของโบนัส ซึ่งจะแปรผันไปตามผลประกอบการในแต่ละปีอีกด้วย

นอกจากนี้ บริษัทได้เปิดโอกาสให้พนักงานที่สนใจจะหมุนเวียนเปลี่ยนงาน สามารถทำได้ตามความรู้ และความสามารถที่มีเพื่อสร้างความก้าวหน้าให้กับตนเอง และพัฒนาองค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น

ในส่วนของสวัสดิการนั้น บริษัทมีคณะกรรมการสวัสดิการที่เป็นตัวแทนพนักงานในการร่วมหารือหรือให้คำปรึกษาและข้อเสนอแนะกับบริษัทในเรื่องการจัดสวัสดิการแก่พนักงาน โดยบริษัทได้จัดให้มีสวัสดิการต่าง ๆ ที่เหมาะสมให้แก่พนักงาน ทั้งด้านสุขภาพ เช่น การประกันชีวิต ประกันสุขภาพ ของทั้งพนักงาน และครอบครัว การตรวจสุขภาพประจำปี การฉีดวัคซีนป้องกันไข้หวัดใหญ่เป็นประจำทุกปี นอกจากนี้ บริษัทยังจัดให้มีห้องออกกำลังกายภายในบริษัท เพื่อส่งเสริมให้พนักงานได้ออกกำลังกาย เพื่อให้มีสุขภาพอนามัยที่แข็งแรง รวมถึงได้จัดตั้งชมรมกีฬาต่าง ๆ เช่น ชมรมฟุตบอล แบดมินตัน เทเบิลเทนนิส เพื่อให้พนักงานเข้าร่วมตามความสนใจของแต่ละคน อีกทั้งบริษัทได้ปรับเปลี่ยนสวัสดิการต่าง ๆ เพื่อให้พนักงาน และผู้บริหารของบริษัทมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น และสร้างความพึงพอใจให้กับพนักงานและผู้บริหาร รวมถึงใส่ใจให้ปฏิบัติงานได้อย่างเต็มที่ โดยในปี 2568 บริษัทได้เพิ่มกิจกรรม “ZUMBA DANCE & YOGA” ขึ้น เพื่อให้พนักงานได้ออกกำลังกาย และผ่อนคลายความเครียดจากการทำงาน

นอกจากนี้ บริษัทยังได้จัดตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (คปอ) เพื่อดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน รวมถึงส่งเสริมสนับสนุนการปฏิบัติงานของพนักงานมิให้พนักงานได้รับอันตรายต่อชีวิต ร่างกาย จิตใจ และสุขอนามัย โดยบริษัทได้ดูแลรักษาสภาพแวดล้อมในสถานที่ทำงานให้มีความปลอดภัย สะอาด และมีระเบียบ เอื้อต่อการทำงานของพนักงาน ทำให้ในปี 2568 นั้น ไม่มีการเกิดอุบัติเหตุหรือเจ็บป่วยที่เกิดจากการทำงาน

นอกจากสวัสดิการทางด้านสุขภาพของพนักงานแล้ว บริษัทยังให้ความสำคัญกับผลประโยชน์ในระยะยาวของพนักงาน โดยได้จัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เพื่อให้เป็นผลประโยชน์ในระยะยาวให้กับพนักงาน โดยพนักงานสามารถเลือกทางเลือกในการลงทุนในกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เพื่อให้เหมาะสมกับลักษณะการลงทุนของตนเองได้อีกด้วย



### ผู้ถือหุ้น

บริษัทมุ่งมั่นเพื่อให้การดำเนินธุรกิจของบริษัทมีผลการดำเนินงานที่ดี มีการเจริญเติบโตอย่างมั่นคง มีความสามารถในการแข่งขัน โดยคำนึงถึงสถานะความเสี่ยงในปัจจุบัน และอนาคต เพื่อให้เกิดการเพิ่มมูลค่า และสร้างผลตอบแทนที่เหมาะสมให้แก่ผู้ถือหุ้นในระยะยาว บริษัทมีหน้าที่ในการดำเนินงานอย่างซื่อสัตย์ เปิดเผยข้อมูลให้เกิดความโปร่งใส เชื่อถือได้ เป็นธรรม บริหารงานด้วยความรอบคอบ ระมัดระวัง มีระบบการควบคุม และตรวจสอบภายใน รวมทั้งระบบบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพ เพื่อไม่ให้เกิดการแสวงหาผลประโยชน์ให้กับตนเองและผู้เกี่ยวข้อง และพยายามอย่างเต็มที่ในการปกป้องทรัพย์สินและดำรงไว้ซึ่งชื่อเสียงของบริษัท

บริษัทส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นได้ใช้สิทธิของตนอันเป็นสิทธิขั้นพื้นฐานของผู้ถือหุ้น รวมถึงการให้สิทธิผู้ถือหุ้นในการเสนอแนะข้อคิดเห็นต่าง ๆ เกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทในฐานะเจ้าของบริษัท รวมถึงได้รับข้อมูลสำคัญต่าง ๆ ที่เป็นปัจจุบันของบริษัท โดยเผยแพร่ผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ



### ลูกค้า

บริษัทให้ความสำคัญกับลูกค้า ซึ่งถือเป็นพันธมิตรทางธุรกิจที่จะสร้างความเติบโตร่วมกัน โดยบริษัทมีกระบวนการในการคัดเลือกลูกค้าที่เหมาะสมที่ไม่เพียงแต่มีศักยภาพในการเติบโตทางธุรกิจไปพร้อมกับบริษัทเท่านั้น แต่บริษัทยังคำนึงถึงชื่อเสียง ความเป็นมืออาชีพ การดำเนินธุรกิจด้วยความเสมอภาค และยึดหลักผลประโยชน์ร่วมกันของลูกค้าอีกด้วย การดำเนินธุรกิจกับลูกค้าใด ๆ ของบริษัท จะต้องไม่นำมาซึ่งความเสียหายชื่อเสียงต่อบริษัท หรือขัดต่อข้อกำหนดใด ๆ นอกจากนี้ บริษัทยังมีนโยบายในการขยายการสร้างความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับลูกค้าที่มีความน่าเชื่อถือเพิ่มขึ้น เพื่อสร้างความร่วมมือกันในการเพิ่มผลิตภัณท์ให้มีความหลากหลายและครอบคลุมมากขึ้นอีกด้วยเช่นกัน ในปี 2568 ที่ผ่านมา บริษัทปฏิบัติตามเงื่อนไขและข้อตกลงที่กำหนดไว้ในสัญญา รวมทั้งไม่เรียกร้องหรือจ่ายผลประโยชน์ใดที่ไม่สุจริตกับลูกค้าของบริษัท

นอกจากคู่ค้าทางธุรกิจแล้ว บริษัทยังมีคู่ค้าในส่วนของการซื้อสินค้าอีกด้วย โดยในส่วนนี้ บริษัทมีนโยบาย และระเบียบปฏิบัติ ที่ชัดเจน ในการคัดเลือกคู่ค้า และประกาศให้ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนรับทราบและถือปฏิบัติ โดยในขั้นตอนการคัดเลือกคู่ค้านั้น อยู่บนพื้นฐานข้อมูลที่เท่าเทียมกัน และคัดเลือกด้วยความยุติธรรม โดยจะต้องผ่านหน่วยงานที่รับผิดชอบในการจัดซื้อจัดจ้างเท่านั้น และอยู่ภายใต้ขั้นตอนและกระบวนการที่บริษัทกำหนด โดยบริษัทจะเปิดให้ผู้ขายเข้ามาเสนอไม่ต่ำกว่า 3 ราย และจะต้องมีการเปรียบเทียบราคา และคุณสมบัติที่เป็นไปตามที่บริษัทต้องการ สำหรับการอนุมัติต่าง ๆ นั้น จะต้องอยู่ภายใต้การพิจารณาของผู้มีอำนาจอนุมัติเท่านั้น ทั้งนี้ ในปี 2568 บริษัทไม่มีการปฏิบัติที่ไม่เป็นไปตามเงื่อนไข และข้อตกลงที่กำหนดไว้กับคู่ค้า



ไว้กับเจ้าหน้าที่ใด ๆ

### เจ้าหน้าที่

บริษัทยึดมั่นในสัญญา และถือปฏิบัติตามเงื่อนไข และข้อตกลงที่ได้กำหนดไว้ในสัญญากับเจ้าหน้าที่อย่างเคร่งครัด ทั้งนี้หากมีเหตุแห่งการผิดนัด บริษัทจะแจ้งไปยังเจ้าหน้าที่เพื่อตกลงกันเกี่ยวกับวิธีการแก้ไขการผิดนัดโดยเร็วที่สุดเท่าที่จะทำได้ โดยในปี 2568 บริษัทไม่เคยผิดนัดชำระหนี้ จ่ายหนี้ตรงตามเวลา รวมถึงไม่มีการปฏิบัติที่ไม่เป็นไปตามเงื่อนไข และข้อตกลงที่กำหนดไว้กับเจ้าหน้าที่ใด ๆ



### คู่แข่ง

บริษัทมีนโยบายและแนวปฏิบัติต่อเรื่องการแข่งขันทางการค้า โดยบริษัทจะไม่ทำความตกลงใด ๆ หรือสัญญาใด ๆ กับคู่แข่ง หรือบุคคลใดที่มีลักษณะเป็นการลดหรือจำกัดการแข่งขันทางการค้า และไม่โจมตี หรือใส่ร้ายคู่แข่งโดยปราศจากข้อมูล รวมถึงการปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมาย และข้อกำหนดของหน่วยงานกำกับดูแลอย่างเคร่งครัด ในกรณีที่มีข้อสงสัย หรือไม่แน่ใจในการปฏิบัติงาน จะหารือกับฝ่ายกฎหมาย หรือฝ่ายกำกับและตรวจสอบก่อนดำเนินการ ทั้งนี้ บริษัทได้ปฏิบัติตามกรอบกติกาการแข่งขันที่อุตสาหกรรม หรือผู้กำกับดูแลจากทางการกำหนดไว้อย่างเคร่งครัด และรักษามาตรฐานของข้อพึงปฏิบัติในการแข่งขัน ไม่แสวงหาข้อมูลที่เป็นความลับของคู่แข่งทางการค้า ไม่เรียก รับ และให้ผลประโยชน์ใด ๆ ด้วยวิธีการที่ไม่สุจริต ไม่พยายามทำลายชื่อเสียงของคู่แข่งด้วยการกล่าวหาในทางร้าย โดยในปี 2568 ที่ผ่านมานี้ บริษัทไม่มีข้อพิพาทใด ๆ ในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับคู่แข่งทางการค้า



### หน่วยงานราชการ

บริษัทกำกับดูแลให้การดำเนินงานของบริษัทเป็นไปโดยถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทไม่มีการกระทำใด ๆ ที่เป็นการฝ่าฝืนกฎหมาย หรือกฎระเบียบของหน่วยงานที่ควบคุมดูแล โดยบริษัทได้ปฏิบัติในเรื่องสำคัญต่าง ๆ ดังนี้

#### • การไม่ล่วงละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาหรือลิขสิทธิ์

บริษัทให้ความสำคัญกับเรื่องของการไม่ล่วงละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาหรือลิขสิทธิ์และความปลอดภัยด้านคอมพิวเตอร์ โดยบริษัทได้กำหนดแนวทางปฏิบัติให้กับพนักงานเพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปอย่างถูกต้องตามกฎหมาย

- ห้ามมิให้พนักงานทำซ้ำ ดัดแปลง เผยแพร่ต่อสาธารณชน ให้เช่าต้นฉบับ หรือสำเนางาน โปรแกรมคอมพิวเตอร์ โสตทัศนวัสดุ ภาพยนตร์ สิ่งบันทึกเสียง หรือโฆษณา งานอันมีลิขสิทธิ์ตามกฎหมายอันเป็นทรัพย์สิน และ/หรือในงานของบริษัททุกประเภทโดยไม่ได้รับอนุญาตจากบริษัท
- ห้ามมิให้พนักงานกระทำการอันละเมิดงานอันมีลิขสิทธิ์ของผู้อื่น โดยนำเข้ามาใช้ในบริษัทเป็นอันขาด การติดตั้งโปรแกรมใด ๆ ในเครื่องคอมพิวเตอร์นั้น จะต้องเป็นไปตามมาตรฐานซอฟต์แวร์ที่บริษัทกำหนด ในกรณีที่ต้องการติดตั้งโปรแกรมใด ๆ ที่อยู่นอกเหนือจากมาตรฐานที่กำหนดไว้ จะต้องได้รับอนุญาตจากผู้ดูแลระบบที่เกี่ยวข้องกับโปรแกรมนั้น ๆ ซึ่งหากละเมิดโดยนำเอาซอฟต์แวร์ที่ไม่ได้รับอนุญาตจากบริษัท หรือไม่ถูกต้องตามกฎหมายลิขสิทธิ์มาติดตั้ง ผู้ใช้งานจะต้องรับผิดชอบในความผิดนั้น ๆ

ทั้งนี้ บริษัทได้กำหนดนโยบายและข้อปฏิบัติในเรื่องดังกล่าวไว้อย่างชัดเจน เพื่อให้พนักงานของบริษัท และบริษัทย่อย ได้ถือปฏิบัติ เพื่อให้เป็นไปในแนวทางเดียวกัน และเพื่อควบคุมและป้องกันการกระทำผิดตามพระราชบัญญัติลิขสิทธิ์ และพระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์



### • การกำกับดูแลและบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ และความปลอดภัยสารสนเทศ

บริษัทให้ความสำคัญกับการกำกับดูแลและบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ และความปลอดภัยด้านสารสนเทศเป็นอย่างมาก โดยคณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายให้ นายก้องเกียรติ โอภาสวงการ ประธานกรรมการบริหาร เป็นตัวแทนคณะกรรมการบริษัท เพื่อทำหน้าที่ในการกำกับดูแลด้านความมั่นคงปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และมีนายณัฐพงศ์ วนากมล หัวหน้าสายงานหัวหน้าสายงานเทคโนโลยีสารสนเทศรับผิดชอบโดยตรงในการดูแลความมั่นคงปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของบริษัทและบริษัทย่อย บริษัทได้มีการทบทวน ปรับปรุง แก้ไข นโยบายการกำกับดูแลและบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ และนโยบายการปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยสารสนเทศอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้การปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยสารสนเทศของบริษัทเป็นปัจจุบัน สอดคล้องกับสถานการณ์ที่ได้มีการเปลี่ยนแปลงไปของเทคโนโลยีสารสนเทศ รวมถึงข้อกำหนดทางธุรกิจ กฎหมาย และระเบียบปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ นโยบายดังกล่าวยังคงครอบคลุมในด้านต่าง ๆ ดังนี้ นโยบายการบริหารและจัดการความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ นโยบายการจัดสรรและบริหารทรัพยากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ การควบคุมการกำกับดูแลและบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศระดับองค์กร นโยบายการปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยสารสนเทศ และการควบคุมการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามข้อกำหนด การจัดโครงสร้างความมั่นคงปลอดภัยของระบบสารสนเทศ การสร้างความมั่นคงปลอดภัยของระบบสารสนเทศด้านบุคลากร การบริหารจัดการทรัพย์สินสารสนเทศ การควบคุมการเข้าถึงข้อมูลและระบบสารสนเทศ การควบคุมการเข้ารหัสข้อมูล การสร้างความมั่นคงปลอดภัยด้านกายภาพและสภาพแวดล้อม การรักษาความมั่นคงปลอดภัยในการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับระบบสารสนเทศ การรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านการสื่อสารข้อมูลสารสนเทศผ่านระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ การจัดหา พัฒนา และดูแลรักษาระบบสารสนเทศ การใช้บริการระบบสารสนเทศจากผู้รับดำเนินการบริหารจัดการเหตุการณ์ที่อาจส่งผลกระทบต่อความมั่นคงปลอดภัยของระบบสารสนเทศ และการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจในด้านความมั่นคงปลอดภัยของระบบสารสนเทศ และกำหนดให้พนักงานทุกคนต้องทำความเข้าใจกับนโยบายดังกล่าว นอกจากนี้ บริษัทได้ออกแนวปฏิบัติและขั้นตอนการปฏิบัติต่าง ๆ เช่น การปฏิบัติงานโดยใช้อุปกรณ์ส่วนตัวของพนักงาน ข้อตกลงในการใช้งานทรัพย์สินและระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ขั้นตอนการปฏิบัติสำหรับการบริหารจัดการบัญชีผู้ใช้งานที่มีสิทธิสูง กระบวนการและขั้นตอนในการบริหารจัดการเหตุการณ์ที่ส่งผลกระทบต่อความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ การรักษาความมั่นคงปลอดภัยในกระบวนการพัฒนาระบบสารสนเทศ เป็นต้น เพื่อใช้เป็นแนวทางปฏิบัติงานเบื้องต้นของทุกคนในบริษัท และบริษัทย่อย และเพื่อให้มั่นใจว่าการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการประกอบธุรกิจจะช่วยให้บริษัทสามารถบรรลุเป้าหมายได้ตามที่กำหนดไว้ โดยมีการใช้ทรัพยากรอย่างเหมาะสมและมีการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างเหมาะสม สอดคล้องกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี

นอกจากนี้ บริษัทยังได้มีการทดสอบระบบความปลอดภัย โดยได้ทำการทดสอบการเจาะระบบที่ครอบคลุมระบบงาน และระบบเครือข่ายที่มีช่องทางเชื่อมต่อกับเครือข่ายสาธารณะ และซักซ้อมแผนรับมือเหตุการณ์ด้านความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลและระบบสารสนเทศเป็นประจำทุกปี พร้อมทั้งมีการบันทึกสถิติเหตุการณ์ภัยคุกคามทางคอมพิวเตอร์ที่ส่งผลกระทบต่อองค์กร (Cybersecurity Incident) อีกด้วยเช่นกัน ซึ่งในปี 2568 บริษัทไม่ได้รับผลกระทบจากเหตุการณ์ถูกโจมตีทางไซเบอร์

ตลอดทั้งปี 2568 บริษัทยังได้ให้ความรู้ ข่าวสาร เกี่ยวกับเรื่องความปลอดภัย และการใช้งานระบบต่าง ๆ ให้ปลอดภัย และสะดวกในการใช้งานผ่านทางอีเมลไปยังกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคน เพื่อให้ความรู้ที่ทันต่อสถานการณ์ปัจจุบัน และยังได้จัดการอบรมให้ความรู้กับพนักงานเพื่อสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับนโยบายการปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยสารสนเทศ รวมถึงแนะนำแนวปฏิบัติต่าง ๆ เพื่อความปลอดภัยด้านสารสนเทศ เช่น

- หลักสูตร “AI Gateway คู่มือดิจิทัลสำหรับพนักงานยุคใหม่” ผ่านระบบ e-Learning ตั้งแต่เดือนสิงหาคม - 31 ธันวาคม 2568
- หลักสูตร เรื่อง IT Policy - Update ตามเกณฑ์สำนักงาน ก.ล.ด. ผ่านระบบ e-Learning ตั้งแต่เดือน พฤษภาคม - มิถุนายน 2568 ซึ่งเป็นหลักสูตรภาคบังคับที่พนักงานและผู้บริหารทุกคนต้องเข้าร่วม
- หลักสูตรการสร้างตระหนักรู้ด้านความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ (Security Awareness) ผ่านระบบ e-Learning ตั้งแต่วันที่ 18 สิงหาคม 2568 - 31 ธันวาคม 2568 โดยพนักงานทุกคนต้องเข้าอบรมและต้องผ่านการทดสอบด้วยคะแนนตั้งแต่ร้อยละ 80 ขึ้นไป

### • การต่อต้านการคอร์รัปชัน และการรับ-ให้สินบน

บริษัทและบริษัทย่อยให้ความสำคัญกับชื่อเสียง และการดำรงไว้ซึ่งความน่าเชื่อถือที่ลูกค้า ผู้ถือหุ้น คู่ค้า ผู้ร่วมงาน หน่วยงานราชการ และประชาชนทั่วไปที่มีต่อบริษัทและบริษัทย่อย โดยมีนโยบายในการประกอบธุรกิจอย่างมีจรรยาบรรณ และธรรมาภิบาล ยึดมั่นในความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่าย รวมถึงการแสดงเจตนาในการต่อต้านการทุจริต คอร์รัปชัน และการรับ-ให้สินบนทุกรูปแบบ

บริษัทมีนโยบายเรื่องการต่อต้านการคอร์รัปชันและการรับ-ให้สินบน รวมถึงแนวปฏิบัติในเรื่องการต่อต้านการคอร์รัปชันและการรับ-ให้สินบน และนโยบายและแนวปฏิบัติในการแจ้งเบาะแส ซึ่งได้มีการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติดังกล่าวอย่างต่อเนื่องมาโดยตลอด เพื่อให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์ของคณะกรรมการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต โดยบริษัทได้สื่อสารนโยบายและแนวปฏิบัติดังกล่าว

ให้กับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานได้รับทราบผ่านช่องทางการสื่อสารภายใน เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนของบริษัท รวมถึงบริษัทย่อยถือปฏิบัติตามนโยบายอย่างเคร่งครัด ทั้งยังสื่อสารให้คู่ค้า พันธมิตรทางธุรกิจ และบุคคลภายนอกได้ทราบผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทที่ [www.asiaplusgroup.co.th](http://www.asiaplusgroup.co.th) และเว็บไซต์ของบริษัทย่อยด้วยเช่นกัน ซึ่งนโยบายดังกล่าวครอบคลุมในเรื่องของค่าอำนาจความสะดวก การจัดจ้างเจ้าหน้าที่รัฐ ความขัดแย้งทางผลประโยชน์ การช่วยเหลือทางการเงิน การบริจาคเพื่อการกุศล เงินสนับสนุน ของขวัญและการเลี้ยงรับรอง สินบนและความสัมพันธ์กับบุคคลที่สาม การรายงาน/การบันทึกข้อมูลทางบัญชีและการเงิน การบริหารทรัพยากรบุคคล เป็นต้น และยังรวมถึงนโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการแจ้งเบาะแส และได้กำหนดบทลงโทษผู้แจ้งเบาะแส และบทลงโทษในกรณีที่มีการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าวด้วย ในการนี้บริษัทได้สื่อสาร และประชาสัมพันธ์ในเรื่องนี้ต่อพนักงานในองค์กร และสาธารณชน พร้อมทั้งติดตามควบคุมการปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าว นอกจากนี้ บริษัทจะมีการนำเสนอให้คณะกรรมการตรวจสอบทบทวนนโยบายและแนวปฏิบัติข้างต้นอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อให้สอดคล้องกับข้อกำหนดของหน่วยงานทางการ และสถานการณ์ในปัจจุบัน โดยจะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัทก่อนที่จะปรับปรุงแก้ไขทุกครั้ง ซึ่งหากมีการแก้ไข บริษัทจะสื่อสารให้กับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทและบริษัทย่อยรับทราบผ่านทางอีเมล และเปิดเผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัท <http://www.asiaplusgroup.co.th/about-us.php> นอกจากนี้ บริษัทยังกำหนดให้มีการประเมินความเสี่ยงด้านคอร์รัปชันและการรับ-ให้สินบนตามนิยามภายใต้นโยบายของบริษัทโดยครอบคลุมทั้งกลุ่มคู่ค้า การดำเนินงานภายในองค์กรและพันธมิตรทางธุรกิจใหม่เพื่อประเมินผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น พร้อมทั้งมีแนวปฏิบัติที่ชัดเจนกรณีพบว่ามีความเสี่ยงสูง โดยบริษัทจะทำการประเมินอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง และนำผลการประเมินนั้น รายงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ทั้งนี้ ฝ่ายกำกับและตรวจสอบ จะสอบทานการปฏิบัติงานเพื่อให้เป็นไปตามนโยบาย และรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง และหากพบประเด็นที่มีสาระสำคัญหรือมีความเสี่ยงด้านคอร์รัปชันและการรับ-ให้สินบนสูง และเร่งด่วนจะต้องรายงานต่อคณะกรรมการชุดดังกล่าว และ/หรือ กรรมการบริหารทันที

บริษัทและบริษัทย่อยของบริษัททุกแห่งได้รับการรับรองเป็นสมาชิกแนวร่วมปฏิบัติภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (Collective Action Coalition Against Corruption หรือ CAC) ตั้งแต่วันที่ 16 มกราคม 2558 และ 10 กรกฎาคม 2558 และได้รับการต่ออายุรับรองการเป็นสมาชิมาอย่างต่อเนื่องมาตั้งแต่ปี 2558 จนถึงปัจจุบัน โดยได้รับการต่ออายุครั้งที่ 2 เมื่อวันที่ 31 มีนาคม 2564 และครั้งที่ 3 เมื่อวันที่ 31 มีนาคม 2567 ทั้งนี้ รายละเอียดเกี่ยวกับการดำเนินการด้านต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันของบริษัท

- บริษัทและบริษัทย่อยได้ส่งพนักงานเข้าร่วมงานสัมมนา และกิจกรรมที่เกี่ยวกับการต่อต้านคอร์รัปชัน ที่จัดขึ้นโดยหน่วยงานต่าง ๆ เพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจ และแสดงจุดยืนของบริษัทในเรื่องการต่อต้านการทุจริต คอร์รัปชัน เช่น
  - เข้าร่วมงานวันต่อต้านคอร์รัปชัน ประจำปี 2568 ภายใต้หัวข้อ “ไม่โกง ไม่เกิด...จริงหรือ?” ที่จัดขึ้นโดยองค์กรต่อต้านคอร์รัปชัน (ประเทศไทย) ผ่านระบบ Online เมื่อวันที่ 6 กันยายน 2568
  - เข้าร่วมกิจกรรม “ก้าวเท้าใจ 10K Thailand Championship 2025” รวมพลังพนักงานเดิน-วิ่งเพื่อสุขภาพ ณ ท้องสนามหลวง เมื่อวันที่ 15 มิถุนายน 2568 พร้อมส่งต่อพลังใจในการสร้างสังคมที่โปร่งใส ต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ การเข้าร่วมกิจกรรมในครั้งนี้ไม่เพียงสะท้อนถึงการส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กรด้านสุขภาพเท่านั้น แต่ยังตอกย้ำเจตนารมณ์ของกลุ่มบริษัทในการยึดมั่นในหลักธรรมาภิบาล ความซื่อสัตย์ และการดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบ โดยได้ผสมผสานแนวคิดการต่อต้านคอร์รัปชันเข้าไว้ในกิจกรรมผ่านแคมเปญ “ก้าวอย่างซื่อสัตย์ โปร่งใสทุกเส้นทาง” เพื่อปลูกฝังแนวคิดด้านจริยธรรมทั้งในระดับบุคคลและองค์กร
  - ผู้บริหารระดับสูงของบริษัทได้เข้าร่วมอบรมหลักสูตร Risk Management Program for Corporate Leaders (RCL) รุ่นที่ 41/2025 ที่จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย เมื่อวันที่ 6 - 7 พฤศจิกายน 2568
- บริษัทได้จัดอบรมหลักสูตร “นโยบายต่อต้านการคอร์รัปชันและการรับ-ให้สินบน และนโยบายและแนวปฏิบัติในการแจ้งเบาะแส” ผ่านระบบ e-Learning โดยพนักงานและผู้บริหารของทั้งบริษัทและบริษัทย่อย สามารถเข้ารับการอบรมได้ตั้งแต่วันที่ 29 กันยายน - 30 ธันวาคม 2568 เพื่อเป็นการทบทวนนโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการต่อต้านการคอร์รัปชันและการรับ-ให้สินบน พร้อมทั้งจัดทำแบบทดสอบเพื่อให้มั่นใจว่าผู้บริหารและพนักงานทุกคนมีความเข้าใจเนื้อหาขี้นโยบายการคอร์รัปชันและการรับ-ให้สินบนตามนโยบายของบริษัท และสามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้องโดยมีเป้าหมายให้พนักงานทุกคนต้องผ่านการอบรม ซึ่งมีผู้บริหารและพนักงานของบริษัทและบริษัทย่อยเข้าร่วมอบรมจำนวน 485 คน จากพนักงานและผู้บริหารของบริษัทและบริษัทย่อยรวมทั้งสิ้น 653 คน หรือ คิดเป็นร้อยละ 74.27
- บริษัทได้จัดให้มีการตรวจสอบการปฏิบัติงานตามนโยบายในการต่อต้านการคอร์รัปชัน และการรับ-ให้สินบนเป็นประจำทุกปี ซึ่งจากการตรวจสอบ ในปี 2568 ไม่พบประเด็นการทุจริตคอร์รัปชันและการรับ-ให้สินบนแต่ประการใด รวมถึงไม่มีการบริจาคหรือการสนับสนุนทางการเงินแก่พรรคการเมืองใด ๆ

| พบประเด็นการทุจริตคอร์รัปชันและการรับ-ให้สินบน | เป้าหมาย | ปี 2568 | ปี 2567 |
|--|----------|---------|---------|
|  | 0 case   | 0 case  | 0 case  |

### • การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

บริษัทได้จัดตั้งคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Data Privacy Committee) และแต่งตั้งเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Data Protection Officer: DPO) เพื่อกำกับดูแลให้การดำเนินงาน และให้คำปรึกษาด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของกลุ่มบริษัทเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และสอดคล้องตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 รวมถึงเพื่อใช้เป็นกลไกในการตอบข้อซักถาม รับเรื่องร้องเรียน และประสานงานประเด็นที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลส่วนบุคคล ทั้งนี้ บริษัทได้จัดทำและประกาศใช้ นโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อกำหนดแนวทางบริหารจัดการข้อมูลส่วนบุคคลของพนักงานและบุคคลภายนอกเกี่ยวกับการเก็บ รวบรวม ใช้ เผยแพร่ และ/หรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลไปต่างประเทศ เพื่อให้ข้อมูลส่วนบุคคลได้รับการปกป้องอย่างเหมาะสม ไม่เป็นการละเมิดสิทธิความเป็นส่วนตัวอันเป็นสิทธิขั้นพื้นฐาน และเป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง โดยนโยบายฉบับล่าสุดมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 6 สิงหาคม 2568 ทั้งนี้ นโยบายดังกล่าวครอบคลุมเรื่องต่าง ๆ ดังนี้ 1) ข้อมูลส่วนบุคคลและข้อมูลอ่อนไหว 2) การเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลของผู้เยาว์ คนไร้ความสามารถ คนเสมือนไร้ความสามารถ 3) สิทธิของเจ้าของข้อมูล 4) หลักการสำคัญในการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล 5) การเก็บรวบรวม ใช้ เผยแพร่ และ/หรือโอนข้อมูลส่วนบุคคล 6) การจัดเก็บ 7) วิธีปฏิบัติกรณีมีการละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล 8) หน่วยงานที่เกี่ยวข้องและหน้าที่ความรับผิดชอบ 9) การกำกับ ดูแล และตรวจสอบ 10) บทลงโทษ 11) ขั้นตอนการปฏิบัติงาน นอกจากนี้ บริษัทยังได้จัดทำนโยบายการเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อบริหารจัดการการเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคลและเอกสารที่มีข้อมูลส่วนบุคคลอย่างเหมาะสม ซึ่งมีความจำเป็นต่อการประกอบธุรกิจของบริษัทและบริษัทย่อย โดยนโยบายนี้ครอบคลุมเรื่อง 1) หน้าที่ และความรับผิดชอบเกี่ยวกับนโยบายการเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคล 2) การปฏิบัติตามนโยบายการเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคล 3) การเก็บรักษาตามข้อกำหนดของกฎหมาย 4) การเก็บรักษาตามข้อกำหนดทางธุรกิจ 5) การทับซ้อนกันของประเภทเอกสาร 6) การเก็บรักษาเอกสารไว้นานกว่าระยะเวลาที่กำหนด 7) กระบวนการเก็บรักษา (ทั้งเอกสารพิมพ์ และเอกสารอิเล็กทรอนิกส์) 8) การจำกัดการเข้าถึง 9) กระบวนการทำลายเอกสาร 10) กระบวนการทำให้ข้อมูลส่วนบุคคลเป็นข้อมูลที่ไม่สามารถระบุตัวบุคคลได้ 11) การแก้ไขเปลี่ยนแปลงนโยบาย เพื่อสร้างความเข้าใจให้กับพนักงาน และผู้บริหารของบริษัททุกคน พร้อมทั้งเปิดเผยไว้บนอินทราเน็ตของบริษัท นอกจากนี้ บริษัทยังจัดทำประกาศความเป็นส่วนตัวสำหรับลูกค้า ผู้ถือหุ้น ผู้ถือหุ้นกู้ และกรรมการ และเปิดเผยประกาศดังกล่าวนี้ไว้บน เว็บไซต์บริษัทที่ <https://www.asiaplusgroup.co.th/post-privacy-policy.php> โดยประกาศความเป็นส่วนตัวดังกล่าวครอบคลุมเรื่อง 1) ข้อมูลส่วนบุคคลที่บริษัทเก็บรวบรวม 2) วัตถุประสงค์ที่บริษัทเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล 3) วิธีการที่บริษัทอาจเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล 4) การโอนข้อมูลส่วนบุคคลไปยังผู้รับที่อยู่ต่างประเทศ 5) ระยะเวลาในการที่บริษัทเก็บข้อมูลส่วนบุคคล 6) ข้อมูลสำคัญอื่นๆ เกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคล 7) สิทธิในข้อมูลส่วนบุคคล 8) วันที่กฎหมายมีผลใช้บังคับ 9) การเปลี่ยนแปลงนโยบายความเป็นส่วนตัว 10) รายละเอียดการติดต่อบริษัท

บริษัทได้ให้เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลติดตามการปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าวอย่างเคร่งครัด โดยหากมีการรั่วไหลของข้อมูล หรือมีการละเมิดนโยบายและแนวปฏิบัติ เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (DPO) จะแจ้งเหตุ และมาตรการการแก้ไขให้คณะกรรมการบริหารทราบ และหากลูกค้าต้องการยื่นเรื่องร้องเรียนสามารถยื่นไปยังหน่วยงานที่มีอำนาจ โดยในปี 2568 ไม่มีเหตุการณ์ที่บริษัทถูกร้องเรียนเกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้า

นอกจากนี้ ในปี 2568 บริษัทได้สร้างความตระหนักรู้ โดยการจัดอบรม PDPA Awareness Training 2025 ให้แก่ผู้บริหารและพนักงานทุกคนของบริษัทและบริษัทย่อยทุกบริษัท ผ่านระบบ e-Learning ระหว่างวันที่ 1 กรกฎาคม – 15 ธันวาคม 2568 โดยกำหนดเงื่อนไขให้พนักงานต้องผ่านการทดสอบด้วยคะแนน ตั้งแต่ร้อยละ 80 ขึ้นไป ซึ่งมีผู้บริหารและพนักงานของบริษัทและบริษัทย่อยเข้าร่วมอบรมและผ่านการทดสอบจำนวน 527 คน จากผู้บริหารและพนักงานทั้งสิ้น 624 คน หรือคิดเป็นร้อยละ 84.46

### • การป้องกันการฟอกเงิน และการให้เงินสนับสนุนทางการเงินแก่การก่อการร้ายและการแพร่ขยายอาวุธที่มีอานุภาพทำลายล้างสูง

บริษัทและบริษัทย่อยมีความมุ่งมั่นในการป้องกันการฟอกเงินและการต่อต้านการสนับสนุนทางการเงินแก่การก่อการร้ายและการแพร่ขยายอาวุธที่มีอานุภาพทำลายล้างสูง โดยให้ความสำคัญในการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน และกฎหมายว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการสนับสนุนทางการเงินแก่การก่อการร้ายและการแพร่ขยายอาวุธที่มีอานุภาพทำลายล้างสูง

- มีคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงินและการต่อต้านการสนับสนุนทางการเงินแก่การก่อการร้ายและการแพร่ขยายอาวุธที่มีอานุภาพทำลายล้างสูง เพื่อกำหนดที่ กำหนด และนโยบาย ระเบียบ และวิธีปฏิบัติ และการบริหารความเสี่ยงเกี่ยวกับการฟอกเงิน และต่อต้านการสนับสนุนทางการเงินแก่การก่อการร้ายและการแพร่ขยายอาวุธที่มีอานุภาพทำลายล้างสูง เพื่อป้องกันมิให้ผู้กระทำความผิดใช้ธุรกรรมหรือบริการของบริษัทหรือบริษัทย่อย เป็นช่องทางในการฟอกเงินและการก่อการร้ายและการแพร่ขยายอาวุธที่มีอานุภาพทำลายล้างสูง ตลอดจนให้คำแนะนำในกระบวนการ และกฎเกณฑ์การกรองข้อมูล และพฤติกรรมที่อาจเข้าข่ายต้องสงสัย และพิจารณาธุรกรรมที่อาจเข้าข่ายธุรกรรมที่มีเหตุอันควรสงสัยตามที่เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบเกี่ยวกับมาตรการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงินและการต่อต้านการ



สนับสนุนทางการเงินแก่การก่อการร้ายและการแพร่ขยายอาวุธที่มีอานุภาพทำลายล้างสูงเสนอและให้ความเห็น รวมทั้งกำหนดบทลงโทษในกรณีที่พนักงาน และเจ้าหน้าที่ไม่ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ และนโยบายที่กำหนด ให้มีความเหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบันยิ่งขึ้น

- มีนโยบายด้านการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน และการป้องกันและปราบปรามการสนับสนุนทางการเงินแก่การก่อการร้าย และการแพร่ขยายอาวุธที่มีอานุภาพทำลายล้างสูง โดยได้กำหนดระเบียบ วิธีปฏิบัติ ที่เกี่ยวกับการรับลูกค้า และการบริหารความเสี่ยงเกี่ยวกับการฟอกเงิน และการสนับสนุนทางการเงินแก่การก่อการร้าย และการแพร่ขยายอาวุธที่มีอานุภาพทำลายล้างสูง เพื่อป้องกันมิให้ผู้กระทำความผิดใช้ธุรกรรมหลักทรัพย์หรือบริการที่ได้รับจากบริษัท หรือบริษัทย่อย เป็นช่องทางในการฟอกเงินและการก่อการร้าย และการแพร่ขยายอาวุธที่มีอานุภาพทำลายล้างสูง รวมถึงมีระบบงานในการติดตามดูแลบัญชีลูกค้า และการทำธุรกรรมที่เกิดขึ้นที่อาจเข้าข่ายธุรกรรมต้องสงสัย และการรายงานธุรกรรมที่มีเหตุอันควรสงสัยต่อสำนักงานป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน
- เชื่อมต่อระบบตรวจสอบรายชื่อบุคคลที่มีความเสี่ยงสูงด้านการฟอกเงินและรายชื่อบุคคลที่ถูกกำหนด (AMLO Person Screening System: APS) ของสำนักงาน ปปง. เพื่อช่วยในเรื่องการตรวจสอบเพื่อทราบข้อเท็จจริงเกี่ยวกับลูกค้าอย่างมีประสิทธิภาพ และได้มาตรฐาน เพื่อให้เป็นไปตามกฎหมายป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน และการป้องกันและปราบปรามการสนับสนุนทางการเงินแก่การก่อการร้าย และการแพร่ขยายอาวุธที่มีอานุภาพทำลายล้างสูง
- กำหนดมาตรการในการพิจารณาความเสี่ยงที่อาจเกี่ยวกับการฟอกเงิน และการต่อต้านการสนับสนุนทางการเงินแก่การก่อการร้ายและการแพร่ขยายอาวุธที่มีอานุภาพทำลายล้างสูงที่เหมาะสมกับระดับความเสี่ยงของลูกค้าตามมาตรฐานสากล เพื่อให้มั่นใจว่ามาตรการดังกล่าวสามารถป้องกันหรือลดความเสี่ยงจากการใช้บริษัทเป็นช่องทางหรือเป็นตัวกลางในการฟอกเงินและสนับสนุนทางการเงินแก่การก่อการร้าย และการแพร่ขยายอาวุธที่มีอานุภาพทำลายล้างสูง
- กำหนดแนวปฏิบัติภายในองค์กรเรื่องการประเมินความเสี่ยงด้านการฟอกเงินและการสนับสนุนทางการเงินแก่การก่อการร้ายและแพร่ขยายอาวุธที่มีอานุภาพทำลายล้างสูงที่อาจเกิดขึ้นก่อนนำเสนอบริการใหม่ ผลิตภัณฑ์ใหม่ หรือเทคโนโลยีใหม่ เพื่อให้เป็นไปตามประกาศสำนักงานป้องกันและปราบปรามการฟอกเงินในเรื่องการกำหนดมาตรการบรรเทาความเสี่ยงด้านการฟอกเงินและการสนับสนุนทางการเงินแก่การก่อการร้ายที่เกิดขึ้นก่อนการนำเสนอบริการใหม่ ผลิตภัณฑ์ใหม่ หรือการใช้เทคโนโลยีใหม่
- บริษัทได้จัดอบรมเกี่ยวกับกฎหมาย และการกำกับดูแล เรื่องการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน และการป้องกันและปราบปรามการสนับสนุนทางการเงินแก่การก่อการร้าย และการแพร่ขยายอาวุธที่มีอานุภาพทำลายล้างสูง ให้กับผู้บริหารและพนักงานที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานด้านการจัดทำหรือควบคุมการจัดทำรายงานการทำธุรกรรม โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ความรู้ และความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายนี้ให้กับผู้บริหารและพนักงานของบริษัทและบริษัทย่อย ดังนี้
  - พนักงานเข้าใหม่ที่เริ่มปฏิบัติงานตั้งแต่วันที่ 2 มกราคม - 30 ธันวาคม 2568 เป็นต้นไป เข้าอบรมผ่านช่องทาง e-Learning ของบริษัท ภายใน 30 วันนับแต่วันเริ่มปฏิบัติงาน
  - พนักงานปัจจุบันทุกคน ได้เข้ารับการอบรมเพื่อทบทวนความรู้ผ่านช่องทาง Microsoft Team เมื่อวันที่ 30 ตุลาคม 2568 และผ่านระบบ e-Learning

### สังคมและชุมชน



บริษัทตระหนักถึงความสำคัญกับสังคมโดยรวม และสังคมอันเป็นที่ตั้งของสำนักงานที่บริษัทหรือบริษัทย่อยดำเนินธุรกิจอยู่ โดยบริษัทได้ให้การสนับสนุนกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อเป็นการพัฒนา สร้างสรรค์ และส่งเสริมความเข้มแข็งของสังคม ตามแนวทางที่เหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท เช่น

- 1) จัดส่งผู้บริหาร และนักวิเคราะห์ของบริษัทและบริษัทย่อยเป็นวิทยากรเผยแพร่ อบรม ความรู้เรื่องตลาดทุน ผ่านองค์กร สมาคม และสถาบันการศึกษาต่าง ๆ เช่น ตลาดหลักทรัพย์ฯ มหาวิทยาลัยต่าง ๆ ฯลฯ
- 2) ผู้บริหารของบริษัทและบริษัทย่อยได้เข้าร่วมมีบทบาทเป็นกรรมการในสมาคม และชมรมต่าง ๆ ในการให้ความคิดเห็นและกำหนดกฎเกณฑ์ ระเบียบปฏิบัติในการประกอบธุรกิจหลักทรัพย์
- 3) จัดโครงการอบรมเพื่อเสริมสร้างความรู้ และฝึกฝนทักษะการลงทุนต่าง ๆ เพื่อสร้างนักลงทุนที่มีศักยภาพเข้าสู่ตลาดทุน
- 4) จัดโครงการบริจาคโลหิตให้กับสภากาชาดไทย ภายใต้ชื่อโครงการ ASP Care ขวนสานต่อทำดี
- 5) แบ่งปันและช่วยเหลือผู้ด้อยโอกาส ด้วยการร่วมบริจาคเงินและสิ่งของให้แก่องค์กรการกุศลต่าง ๆ ตามโอกาส
- 6) จัดการประกวดวาดภาพจิตรกรรมภาพเขียนสื่อะคริลิค สีนํ้ามัน หรือสื่ออิสระบนผ้าใบ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อปลูกกระแสนิยมในงานศิลป์ของไทยให้เป็นที่ยอมรับและเพิ่มคุณค่าในงานศิลป์ของศิลปินไทย ทั้งยังเป็นการสนับสนุนศิลปินรุ่นใหม่ให้เป็นที่ยุ่จักในวงกว้าง



### สิ่งแวดล้อม

บริษัทตระหนักดีว่ากระบวนการในการดำเนินธุรกิจของบริษัทได้ก่อให้เกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมไม่มากนักน้อย ดังนั้น บริษัทจึงมีนโยบายที่จะลดผลกระทบเชิงลบจากกระบวนการดำเนินธุรกิจที่อาจก่อให้เกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม รวมถึงส่งเสริมการใช้ทรัพยากร และพลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งยังสามารถเป็นประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้เสียต่าง ๆ โดยบริษัทและบริษัทย่อยได้ปรับปรุง และพัฒนากระบวนการในการดำเนินธุรกิจเพื่อให้สามารถลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมให้ได้มากที่สุด โดยการนำเทคโนโลยี ระบบอิเล็กทรอนิกส์ รวมถึงการนำอุปกรณ์ต่าง ๆ มาใช้ เพื่อช่วยลดปริมาณการใช้ทรัพยากร ประหยัดพลังงาน และเพื่อความรวดเร็วในการทำงาน นอกจากนี้ บริษัทยังส่งเสริม และสนับสนุนกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อสร้างจิตสำนึกในการประหยัดพลังงาน และทรัพยากร ทั้งนี้ รายละเอียดปรากฏตามข้อ 3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

### นโยบาย ช่องทาง และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการแจ้งเบาะแส หรือข้อร้องเรียน

บริษัทและบริษัทย่อยให้ความสำคัญกับการปฏิบัติตามหลักการบรรษัทภิบาลที่ดี การต่อต้านการคอร์รัปชัน การปฏิบัติหน้าที่ที่ไม่เหมาะสม หรือการไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบข้อบังคับ จรรยาบรรณ การใช้ทรัพยากรของบริษัทที่ไม่เหมาะสม รวมถึงการทุจริตคอร์รัปชัน การดิดสินบน การขัดแย้งทางผลประโยชน์ และประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการละเมิดสิทธิมนุษยชน ที่เกิดขึ้นในบริษัท ดังนั้น บริษัทและบริษัทย่อยจึงมีนโยบาย ช่องทาง และกระบวนการในการแจ้งเบาะแส เพื่อเป็นมาตรการในการป้องกัน และตรวจสอบการทุจริต หรือคอร์รัปชัน โดยได้จัดให้มีช่องทางการแจ้งเบาะแสให้กับผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย พร้อมทั้งแจ้งไปยังพนักงาน ลูกค้า ผู้ถือหุ้น คู่ค้า ผู้ร่วมงาน หน่วยงานราชการ และประชาชนทั่วไป ให้ได้รับทราบผ่านทางเว็บไซต์บริษัท คู่มือพนักงาน เป็นต้น โดยสามารถแจ้งเบาะแสดังกล่าว

- จดหมายปิดผนึกระบุ “ลับเฉพาะ” มาถึงประธานคณะกรรมการตรวจสอบของ บริษัท เอเชีย พลัส กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) เลขที่ 175 ชั้น 3/1 อาคารสารคดีตึกยาวเวอร์ ถนนสาทรใต้ แขวงทุ่งมหาเมฆ เขตสาทร กรุงเทพฯ 10120 หรือ
- อีเมลถึงหัวหน้าฝ่ายกำกับและตรวจสอบ พร้อมสำเนาถึงประธานคณะกรรมการตรวจสอบ หรือ
- ผ่านกล่องรับข้อเสนอแนะ / ความคิดเห็น / ข้อร้องเรียน หรือ
- ติดต่อที่หมายเลขโทรศัพท์ 0 2680 1120 หรือ 0 2680 1122 ในเวลาทำการตั้งแต่ 8:30 - 17:00 น.

เมื่อประธานคณะกรรมการตรวจสอบได้รับแจ้งเบาะแสดังกล่าวแล้ว จะแจ้งให้ผู้แจ้งเบาะแสดำเนินการรับเรื่องดังกล่าวภายใน 7 วันทำการนับแต่วันที่ได้รับแจ้งเบาะแสดังกล่าว

ทั้งนี้ ประธานคณะกรรมการตรวจสอบได้มอบหมายให้หัวหน้าฝ่ายกำกับและตรวจสอบรับเรื่องร้องเรียน / เบาะแสดังกล่าวจากพนักงานหรือบุคคลภายนอก หรือ คู่ค้าของบริษัท จะต้องแจ้งการให้เบาะแสดังกล่าวต่อคณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการตรวจสอบจะประเมินแนวทางที่เหมาะสมในการแก้ไขปัญหาโดยสั่งการให้ฝ่ายกำกับและตรวจสอบดำเนินการตรวจสอบข้อเท็จจริงโดยเร็ว ซึ่งในบางกรณีอาจจำเป็นต้องจัดสรรงบประมาณส่วนหนึ่งเพื่อใช้เป็นค่าใช้จ่ายในการว่าจ้างที่ปรึกษาภายนอก หรือผู้สอบบัญชีที่ไม่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบุคคลที่ถูกแจ้งเบาะแสดังกล่าว หลังจากที่ได้ดำเนินการตรวจสอบได้รับทราบผลการตรวจสอบข้อเท็จจริงเกี่ยวกับเบาะแสดังกล่าวแล้ว จะเสนอแนะแนวทางในการดำเนินการแก่คณะกรรมการบริหาร และคณะกรรมการบริษัท ตามลำดับ เพื่อแก้ไขปัญหาดังกล่าว โดยหากพบการกระทำผิดจริง บริษัทจะพิจารณาโทษตามระเบียบที่บริษัทกำหนด หรือได้รับโทษตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องต่อไป ทั้งนี้ บริษัทมีนโยบายในการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส พร้อมทั้งเก็บรักษาเอกสารหลักฐานเกี่ยวกับการแจ้งเบาะแส และข้อเท็จจริงจากการตรวจสอบไว้เป็นความลับ บริษัทได้เผยแพร่รายละเอียดเกี่ยวกับนโยบาย และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการแจ้งเบาะแสดังไว้ในเว็บไซต์ของบริษัทที่ [www.asiaplusgroup.co.th](http://www.asiaplusgroup.co.th) นอกจากนี้ บริษัทยังมอบหมายให้ฝ่ายกำกับและตรวจสอบ ติดตามดูแลการปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎระเบียบ และจรรยาบรรณในการประกอบธุรกิจ หากมีการปฏิบัติไม่เป็นไปตามจรรยาบรรณดังกล่าว ฝ่ายกำกับและตรวจสอบจะดำเนินการตามขั้นตอนและที่บริษัทกำหนดไว้

นอกจากนี้ บริษัทยังเปิดช่องทางในการติดต่อให้ผู้มีส่วนได้เสียได้แสดงความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ หรือข้อร้องเรียนอื่น ๆ ต่อบริษัทได้ ผ่านทางอีเมล [public\\_relations@asiaplus.co.th](mailto:public_relations@asiaplus.co.th) หรือ ผ่านทางเว็บไซต์บริษัทที่ [www.asiaplusgroup.co.th](http://www.asiaplusgroup.co.th)

สำหรับข้อสงสัย หรือ เรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคล สามารถติดต่อเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของบริษัทที่หมายเลขโทรศัพท์ 0 2680 1567 หรือ ผ่านอีเมล [dpo@asiaplus.co.th](mailto:dpo@asiaplus.co.th)

ในปี 2568 ที่ผ่านมา ไม่มีข้อร้องเรียน หรือเหตุการณ์ที่ไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ หรือจรรยาบรรณในการประกอบธุรกิจ รวมถึงบริษัทไม่ได้รับการแจ้งเบาะแส หรือข้อร้องเรียนใด ๆ หรือข้อร้องเรียนที่เกี่ยวข้องข้อมูลส่วนบุคคลตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

ทั้งนี้ บริษัทมีแนวทางป้องกันการเกิดข้อร้องเรียนซ้ำ โดยหากข้อร้องเรียนนั้นเกิดจากระบบงานของบริษัท บริษัทจะดำเนินการหาแนวทางป้องกันแก้ไขปัญหาจากระบบงานที่เกิดขึ้น โดยการตรวจสอบสาเหตุ ผลกระทบ หรือ ความเสียหายที่เกิดขึ้น และดำเนินการเรียกประชุมผู้บริหารที่

เกี่ยวข้องกับทุกฝ่ายเพื่อหาวิธีการป้องกันและแก้ไขปัญหาดังกล่าวทันทีเพื่อไม่ให้เกิดเหตุการณ์ซ้ำอีก แต่หากการร้องเรียนเกิดจากตัวบุคลากรของบริษัท บริษัทจะดำเนินการตรวจสอบและหาสาเหตุที่ทำให้เกิดปัญหา โดยผู้บริหารของบริษัทจะเรียกประชุมเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง เพื่อแก้ไขข้อร้องเรียนและหาแนวทางป้องกันไม่ให้เกิดเหตุการณ์ดังกล่าวซ้ำอีก และอาจมีการพิจารณาความผิดของเจ้าหน้าที่ตามข้อบังคับของบริษัทต่อไป ทั้งนี้เพื่อก่อให้เกิดความระมัดระวัง ในการปฏิบัติงานมากยิ่งขึ้น นอกจากนี้ บริษัทได้จัดทบทวนความรู้ให้กับกรรมการ ในเรื่องจริยธรรม จรรยาบรรณ การป้องกันการกระทำที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์จากการใช้ข้อมูลภายใน นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริต คอร์รัปชัน และการรับ-ให้สินบน และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการแจ้งเบาะแส ให้กับกรรมการทุกคน เมื่อวันที่ 13 พฤศจิกายน 2568 และผ่านระบบ e-Learning เมื่อวันที่ 15 กันยายน - 15 ธันวาคม 2568 ให้กับพนักงานและผู้บริหาร เพื่อเป็นการกระตุ้นเตือน และป้องกันไม่ให้เกิดข้อร้องเรียน หรือการแจ้งเบาะแสในเรื่องดังกล่าว และได้จัดอบรมเกี่ยวกับนโยบายการเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคลให้กับผู้บริหาร และพนักงานทุกคนเพื่อให้สามารถปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติของบริษัทได้อย่างถูกต้อง

### หมวดที่ 3 การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

ในปี 2568 ที่ผ่านมา บริษัทดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูลสำคัญที่เกี่ยวข้องกับบริษัททั้งข้อมูลทางการเงิน และข้อมูลที่ไม่ใช่ข้อมูลทางการเงินอย่างถูกต้อง ครบถ้วน ทันเวลา โปร่งใส ตามระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการเปิดเผยข้อมูลของสำนักงาน ก.ล.ต. คณะกรรมการกำกับตลาดทุน และตลาดหลักทรัพย์ฯ กำหนดไว้ โดยผ่านช่องทางที่ผู้ใช้และนักลงทุนทุกคนสามารถเข้าถึงข้อมูลได้ง่ายและทั่วถึง ได้แก่ ข่าวตลาดหลักทรัพย์ฯ แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1 One report) รวมทั้งการเปิดเผยข้อมูลต่าง ๆ ทั้งภาษาไทย และภาษาอังกฤษ ผ่านเว็บไซต์บริษัท [www.asiaplusgroup.co.th](http://www.asiaplusgroup.co.th) อีกด้วย ซึ่งเป็นอีกช่องทางหนึ่งสำหรับผู้ลงทุน และผู้สนใจสามารถเข้าถึงข้อมูลได้อย่างง่าย และสะดวก โดยข้อมูลได้มีการปรับปรุงให้เป็นปัจจุบัน และครบถ้วนอย่างสม่ำเสมอ

#### 1) คุณภาพของรายงานทางการเงิน

คณะกรรมการบริษัทมีความเห็นว่าการเงินของบริษัท และงบการเงินรวมของบริษัทและบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 มีความถูกต้อง ใช้นโยบายบัญชีที่เหมาะสม และถือปฏิบัติโดยสม่ำเสมอ ตลอดจนได้มีการพิจารณาถึงความสมเหตุสมผลอย่างรอบคอบในการจัดทำงบการเงินของบริษัทให้เป็นไปตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน นอกจากนี้ บริษัทยังมีคณะกรรมการตรวจสอบที่ประกอบด้วยผู้มีความรู้ ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์ในการตรวจสอบงบการเงิน เพื่อทำหน้าที่ในการกำกับดูแล สอบทานความถูกต้องของรายงานทางการเงินอีกด้วย ทำให้มั่นใจได้ว่าการเงินของบริษัทสามารถเชื่อถือได้ และสะท้อนผลการดำเนินงานของบริษัทตามที่เป็นจริง

บริษัทได้เปิดเผยงบการเงินรายไตรมาสและงบการเงินประจำปีตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ และได้จัดทำคำอธิบาย และการวิเคราะห์ของฝ่ายจัดการ (Management Discussion and Analysis หรือ MD&A) เพื่อประกอบการเปิดเผยงบการเงินทุกไตรมาส เพื่อให้ให้นักลงทุนได้ทราบข้อมูล และเข้าใจการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นกับฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทในแต่ละไตรมาสได้ดียิ่งขึ้น นอกเหนือจากข้อมูลตัวเลขในงบการเงินเพียงอย่างเดียว

#### 2) ความสัมพันธ์กับผู้ลงทุน

บริษัทให้ความสำคัญกับผู้ถือหุ้นเป็นอย่างดีมาโดยตลอด โดยบริษัทดูแลสิทธิและประโยชน์ต่าง ๆ ของผู้ถือหุ้นทุกราย และเสริมสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับผู้ถือหุ้นของบริษัทด้วยอย่างต่อเนื่อง นอกจากนี้ บริษัทได้จัดช่องทางต่าง ๆ เพื่อให้ให้นักลงทุน ผู้ถือหุ้น หรือลูกค้าสามารถรับทราบข้อมูลบริษัท หรือ สามารถติดต่อสื่อสาร หรือสอบถามข้อมูลต่าง ๆ ทั้งข้อมูลเกี่ยวกับงบการเงินของบริษัทและข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับบริษัทไว้หลากหลายช่องทางด้วยกัน เช่น เว็บไซต์บริษัท [www.asiaplusgroup.co.th](http://www.asiaplusgroup.co.th) หรืออีเมล [public\\_relations@asiaplus.co.th](mailto:public_relations@asiaplus.co.th) หรือแม้แต่ทางโทรศัพท์ ซึ่งในปีที่ผ่านมา มีนักลงทุน ผู้ถือหุ้น ลูกค้า หรือแม้แต่ผู้สนใจ ได้ใช้ช่องทางเหล่านี้ในการติดต่อสื่อสารกับบริษัท

ในปี 2568 บริษัทได้นำเสนอผลงานให้แก่นักวิเคราะห์ นักลงทุน และสื่อมวลชนทราบเป็นระยะ ๆ อย่างสม่ำเสมอ ในรูปแบบของการจัดกิจกรรมของบริษัทเอง หรือการเข้าร่วมกิจกรรมกับหน่วยงานต่าง ๆ เช่น ตลาดหลักทรัพย์ฯ เพื่อเปิดโอกาสให้นักวิเคราะห์ สื่อมวลชน รวมทั้งนักลงทุนได้พบผู้บริหารเพื่อสอบถามข้อมูลความคืบหน้าเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัทและบริษัทในเครือ รวมถึงการให้ความรู้แก่นักลงทุน เช่น งานบริษัทจดทะเบียนพบผู้ลงทุน (Opportunity Day) เป็นต้น

โดยในปี 2568 บริษัทได้จัดกิจกรรมต่าง ๆ สรุปได้ดังนี้

| กิจกรรม  | จำนวนครั้ง |
|--|------------|
| จัดงานแถลงข่าวแผนธุรกิจ และกลยุทธ์ของกลุ่มบริษัท (3 กุมภาพันธ์ 2568) | 1 ครั้ง    |
| บริษัทจดทะเบียนพบผู้ลงทุน (Opportunity Day) (ทุกไตรมาส)              | 4 ครั้ง    |

นอกจากนี้ ยังจัดให้มีการเผยแพร่ข่าวประชาสัมพันธ์ และข้อมูลข่าวสาร สารสนเทศ ผ่านเว็บไซต์ของบริษัทอย่างต่อเนื่อง สม่าเสมอ เพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มได้รับข้อมูลอย่างเท่าเทียมกัน ในการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของบริษัทนั้น บริษัทจะยึดหลักในเรื่องการให้เป็นธรรม แก่ทุกฝ่าย ความชัดเจน ถูกต้อง โปร่งใส น่าเชื่อถือ ตรงไปตรงมา และสามารถแจกแจงข้อมูลต่าง ๆ ให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียได้ถูกต้อง ชัดเจน เข้าใจง่าย และทันเวลา เพื่อให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

กรณีการแถลงข่าวสาร หรือประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับข้อมูลสำคัญของบริษัทนั้น ประธานกรรมการบริหาร และ กรรมการบริหารจะเป็นผู้มีอำนาจกระทำการ อย่างไรก็ตาม บริษัทอาจมอบหมายให้ผู้บริหารแต่ละสายงานรับผิดชอบแทนในส่วนที่เกี่ยวข้องกับสายงานนั้น ๆ

## หมวดที่ 4 ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

### 1) โครงสร้าง และความเหมาะสมของคณะกรรมการ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 คณะกรรมการบริษัทมีจำนวน 9 ท่าน เป็นจำนวนที่เหมาะสมกับขนาดของกิจการของบริษัท ซึ่งโครงสร้างของคณะกรรมการบริษัทมีความหลากหลายทั้ง อายุ เพศ ประวัติการศึกษา รวมถึงประสบการณ์ ทักษะ ความรู้ ความเชี่ยวชาญ วิสัยทัศน์ ที่สอดคล้องกับธุรกิจของบริษัท ทำให้สามารถที่จะช่วยสนับสนุนธุรกิจของบริษัทให้ดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งสามารถอุทิศเวลาและความพยายามในการปฏิบัติหน้าที่เพื่อเสริมสร้างให้บริษัทมีระบบบริหารจัดการที่ดี โปร่งใส ตรวจสอบได้ เพื่อสร้างความเชื่อมั่น และความมั่นใจต่อผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน ผู้มีส่วนได้เสีย และผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย ทั้งนี้ กรรมการส่วนใหญ่ของบริษัทเป็นกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร ซึ่งสะท้อนถึงการถ่วงดุลอำนาจกันอย่างเหมาะสม ทั้งนี้ รายละเอียด ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของกรรมการบริษัท ปรากฏอยู่ใน หัวข้อ 7.2 “ข้อมูลเกี่ยวกับกรรมการ” และความหลากหลายทางทักษะของกรรมการแต่ละท่าน ปรากฏในหัวข้อ 7.2.1.1 “คณะกรรมการบริษัท”

กรรมการอิสระของบริษัทมีจำนวน 4 ท่าน ซึ่งมากกว่าจำนวนตามแนวปฏิบัติที่ดีที่กำหนดโดยตลาดหลักทรัพย์ฯ กรรมการอิสระทุกท่านล้วนมีคุณสมบัติครบถ้วนตามนิยามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุน และบริษัทกำหนดขึ้น ดังรายละเอียดปรากฏใน ข้อ 8.1.1 “การสรรหา พัฒนา และประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ” กรรมการอิสระของบริษัทมีความเป็นอิสระ ปราศจากความสัมพันธ์อื่นใดอันอาจ มีอิทธิพลต่อการให้ข้อมูลพิจารณาอย่างเป็นอิสระ และเพียงพอที่จะสามารถสร้างกลไกในการถ่วงดุลอำนาจภายในคณะกรรมการของบริษัท เพื่อไม่ให้เกิดบุคคลใดหรือกลุ่มบุคคลใดมีอำนาจเหนือการตัดสินใจของคณะกรรมการบริษัท ทำให้กรรมการทุกท่านสามารถแสดงความคิดเห็นได้อย่างอิสระ ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้ง นายวิรัช อภิเมธีธำรง กรรมการอิสระ ซึ่งเป็นผู้ที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์ด้านบัญชี และการเงิน รวมทั้งการสอบทานงบการเงินเป็นอย่างดี ให้เป็นประธานคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้ง นายสุทธิรักษ์ โททกษาปณกุล ผู้ช่วยกรรมการผู้อำนวยการ สำนักงานเลขานุการคณะกรรมการและประธานกรรมการบริหาร เป็นเลขานุการบริษัท โดยคณะกรรมการพิจารณาแล้วเห็นว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติเหมาะสม มีประสบการณ์ในการปฏิบัติงานในส่วนงานเลขานุการคณะกรรมการ และเลขานุการบริษัท และผ่านการอบรมหลักสูตรต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานเลขานุการบริษัท และการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยประวัติ รายละเอียดหน้าที่ และความรับผิดชอบหลักของเลขานุการบริษัท ปรากฏอยู่ใน เอกสารแนบ 1 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร และเลขานุการบริษัท

### 2) ความเป็นอิสระจากฝ่ายจัดการของคณะกรรมการ

ประธานกรรมการเป็นตัวแทนกลุ่มผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ซึ่งถือหุ้นร้อยละ 18.51 ของทุนที่เรียกชำระแล้ว แม้ว่าประธานกรรมการจะไม่ได้เป็นกรรมการอิสระ แต่ก็สามารถปฏิบัติหน้าที่ประธานกรรมการได้อย่างสมบูรณ์ นอกจากนี้ บริษัทมีจำนวนกรรมการทั้งหมด 9 ท่าน โดยเป็นกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร จำนวน 5 ท่าน ทำให้มีการถ่วงดุล และการตรวจสอบการบริหารงานที่โปร่งใส และรัดกุม

### 3) การแยกตำแหน่งประธานกรรมการบริษัท และประธานกรรมการบริหาร

ประธานกรรมการบริษัท และประธานกรรมการบริหารของบริษัทเป็นคนละคนกัน ซึ่งบริษัทได้กำหนดบทบาท อำนาจ และหน้าที่ ของทั้ง 2 ตำแหน่งไว้อย่างชัดเจน โดยประธานกรรมการจะเป็นผู้ทำหน้าที่กำหนดนโยบายโดยรวมของบริษัท และสนับสนุนให้กรรมการได้อภิปรายในประเด็นต่าง ๆ สอบถาม และแสดงความคิดเห็นได้อย่างเต็มที่ในระหว่างการประชุม รวมทั้งดูแลให้กรรมการบริษัทมีการปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ส่วนประธานกรรมการบริหารจะทำหน้าที่เป็นผู้นำด้านบริหาร นำนโยบายจากคณะกรรมการไปสู่ภาคปฏิบัติ ทั้งนี้ รายละเอียดหน้าที่ของประธานกรรมการ ได้เปิดเผยไว้ใน ข้อ 7.2 ข้อมูลเกี่ยวกับกรรมการ หัวข้อ 7.2.2.2 อำนาจหน้าที่ของประธานกรรมการบริษัท และข้อ 7.4 ข้อมูลเกี่ยวกับผู้บริหาร หัวข้อ 7.4.1 อำนาจหน้าที่ของประธานกรรมการบริหาร

#### 4) การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทอื่น

บริษัทกำหนดให้กรรมการบริษัทต้องไม่เข้าเป็นหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการในกิจการใดที่ประกอบกิจการอันมีสภาพเดียวกันกับบริษัท และเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัทไม่ว่าจะทำเพื่อประโยชน์ตน หรือประโยชน์ผู้อื่น เว้นแต่จะได้แจ้งให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบก่อนที่จะมีมติแต่งตั้ง ทั้งนี้ ในการประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 1/2565 เมื่อวันที่ 14 มกราคม 2565 คณะกรรมการได้พิจารณาและแก้ไขกฎบัตรของคณะกรรมการ โดยได้มีการกำหนดจำนวนบริษัทจดทะเบียนที่กรรมการแต่ละท่านจะไปดำรงตำแหน่งได้ไม่เกิน 5 บริษัทจดทะเบียน โดยนับรวมบริษัทแล้ว เพื่อให้แน่ใจว่ามีเวลาอย่างเพียงพอในการเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการเพื่อติดตามการดำเนินงานของบริษัท และสามารถปฏิบัติงานในฐานะกรรมการบริษัทได้อย่างเต็มที่ และมีประสิทธิภาพ โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 ไม่มีกรรมการท่านใดไปดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนเกิน 5 บริษัทจดทะเบียน นอกจากนี้ กรรมการที่ไปดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการในบริษัทอื่นที่มีใช้บริษัทย่อย หรือบริษัทร่วมจะต้องรายงานข้อมูลการดำรงตำแหน่งให้บริษัททราบด้วย โดยกรรมการจะต้องรายงานการดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่นให้กับบริษัททราบทุก 6 เดือน แม้จะไม่มีเปลี่ยนแปลงการดำรงตำแหน่งก็ตาม ทั้งนี้คุณสมบัติของกรรมการ รวมทั้ง การดำรงตำแหน่งของกรรมการแต่ละท่านจะเปิดเผยให้ทราบในเอกสารแนบ 1 “รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม”

ประธานกรรมการบริหาร (Chief Executive Officer) และกรรมการบริหารทุกท่าน จะดูแลกำกับการดำเนินงานประจำวัน และปฏิบัติงานเต็มเวลา และดำรงตำแหน่งกรรมการของบริษัทจดทะเบียนเพียงแห่งเดียว เพื่อให้มีเวลาเพียงพอในการดูแลการดำเนินธุรกิจของบริษัท ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้อย่างเต็มที่เพื่อสร้างมูลค่ากิจการสูงสุดให้แก่ผู้ถือหุ้น

#### 5) ความโปร่งใสในการสรรหากรรมการบริษัท

บริษัทได้กำหนดวิธีการสรรหากรรมการที่เป็นทางการและโปร่งใส โดยคณะกรรมการสรรหาจะเป็นผู้พิจารณาคัดเลือกบุคคลที่มีความรู้ความสามารถ มีคุณสมบัติเหมาะสม และมีประสบการณ์ในด้านต่าง ๆ มีความเข้าใจที่เพียงพอในด้านการเงิน เศรษฐกิจ กฎหมาย รวมถึงด้านธุรกิจ หลักทรัพย์และธุรกิจจัดการกองทุน และด้านอื่น ๆ ที่มีความจำเป็นต่อการดำเนินงานและการกำกับดูแลกิจการขององค์กร โดยไม่ได้จำกัดเพศ หรืออายุ ทั้งนี้ คณะกรรมการสรรหาจะพิจารณาบุคคลที่เหมาะสมที่จะดำรงตำแหน่งกรรมการเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเพื่อเสนอให้ผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติ โดยบริษัทได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการไว้ ดังรายละเอียดปรากฏใน ข้อ 8.1.1 “การสรรหา พัฒนา และประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ” ข้อ 1) การสรรหา

#### 6) วาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการ

บริษัทได้กำหนดวาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการไว้อย่างชัดเจนว่า ในการประชุมสามัญประจำปีทุกครั้ง ให้กรรมการออกจากตำแหน่งหนึ่งในสามเป็นอัตรา ถ้าจำนวนกรรมการที่จะแบ่งออกให้ตรงเป็นสามส่วนไม่ได้ ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้เคียงกับส่วนหนึ่งในสาม กรรมการที่จะต้องออกจากตำแหน่งในปีแรก และปีที่สองภายหลังจดทะเบียนบริษัทนั้น ให้จับสลากกันว่าผู้ใดจะออก ส่วนปีหลังต่อไปให้กรรมการคนที่ยืนในตำแหน่งนานที่สุดนั้น เป็นผู้ออกจากตำแหน่ง กรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระนี้ อาจได้รับเลือกตั้งกลับเข้ามาเป็นกรรมการใหม่ได้

#### 7) ประสิทธิภาพการทำหน้าที่ของกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทตระหนักถึงบทบาท ความรับผิดชอบในฐานะผู้นำนองค์กรเป็นอย่างดี ดูแลให้บริษัทมีการบริหารจัดการที่ดี พร้อมรับการเปลี่ยนแปลงด้านต่าง ๆ ทั้งยังสามารถแข่งขันได้ และมีผลประกอบการที่ดี โดยยังคงคำนึงถึงผลกระทบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมเพื่อสร้างมูลค่าที่ยั่งยืนให้กับบริษัทและผู้มีส่วนได้เสียต่าง ๆ โดยคณะกรรมการจะทำหน้าที่เป็นผู้ให้ความเห็นชอบ และมีส่วนร่วมในการกำหนดวิสัยทัศน์ กลยุทธ์ทั้งระยะสั้น และระยะยาว เป้าหมาย แผนธุรกิจ และงบประมาณของบริษัทที่นำเสนอโดยฝ่ายบริหารของบริษัท และได้มีการทบทวนและอนุมัติกลยุทธ์ เป้าหมาย แผนธุรกิจ และงบประมาณของบริษัทเป็นประจำทุกปี เพื่อใช้เป็นแนวทางให้ทุกหน่วยงานในองค์กรดำเนินงานไปในทิศทางเดียวกัน เพื่อให้บริษัทสามารถบรรลุเป้าหมายที่ตั้งไว้ โดยกลยุทธ์ และแผนงานนั้น ได้ผ่านการวิเคราะห์ถึงปัจจัยต่าง ๆ ที่อาจจะมีผลกระทบต่อการบรรลุเป้าหมายขององค์กรแล้ว นอกจากนี้ ยังมีการกำกับ ติดตาม ทบทวน และดูแลให้ฝ่ายจัดการดำเนินการให้เป็นไปตามแผนธุรกิจที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล และทันกับสถานการณ์ปัจจุบัน โดยในการประชุมคณะกรรมการบริษัททุกครั้ง จะมีวาระพิจารณาติดตามผลการดำเนินงานของบริษัท เป็นส่วนหนึ่งของวาระประจำของการประชุม นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทยังได้จัดตั้งคณะกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ และกำหนดบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบไว้อย่างชัดเจน พร้อมทั้งได้สื่อสารบทบาทหน้าที่ และความรับผิดชอบดังกล่าวนี้ ให้กรรมการบริหาร และพนักงานของบริษัทได้รับทราบด้วย นอกจากนี้ กรรมการบริหาร ของบริษัทยังได้มีส่วนร่วมในการทำงานใกล้ชิดกับทางการ และสมาคมบริษัทหลักทรัพย์ และให้ความคิดเห็นเกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงในเรื่องของกฎระเบียบ ตลอดจนสภาพแวดล้อมเกี่ยวกับการแข่งขันในทางธุรกิจ

คณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายให้ประธานกรรมการบริหาร และกรรมการบริหาร เป็นผู้รับผิดชอบในการกำหนด และรักษาไว้ให้มี ซึ่งระบบควบคุมภายในอย่างเพียงพอ ทั้งทางด้านการเงิน การปฏิบัติงาน และการปฏิบัติตามกฎระเบียบของทางการ อีกทั้งจัดให้มีกลไกการ ตรวจสอบ และถ่วงดุลที่มีประสิทธิภาพเพียงพอในการปกป้องรักษา และดูแลเงินลงทุนของผู้ถือหุ้น และสินทรัพย์ของบริษัทอยู่เสมอ นอกจากนี้ บริษัทมีหน่วยงานอิสระที่ตรวจสอบการปฏิบัติงานครอบคลุมทุกธุรกรรม รายงานผลการตรวจสอบตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ คู่ขนานไปกับการรายงานต่อคณะกรรมการบริหาร

บริษัทได้มีการจัดตั้งหน่วยงานที่ทำหน้าที่กำกับดูแลและตรวจสอบระบบควบคุมภายในของบริษัท และบริษัทย่อย ดังนี้

#### **ฝ่ายกำกับและตรวจสอบ ทำหน้าที่**

- เป็นศูนย์กลางในการให้ความรู้และคำแนะนำแก่บุคลากรของบริษัท เพื่อให้บุคคลดังกล่าวเข้าใจและสามารถปฏิบัติงานตามกฎหมายได้อย่างถูกต้อง รวมทั้งจัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน (Compliance manual) และการจัดอบรมให้ความรู้เพื่อให้มีการปฏิบัติงานที่ถูกต้อง
- สอบทานการประเมินความเพียงพอและประสิทธิภาพของระบบการควบคุมภายในของบริษัทเบื้องต้นในองค์กร เพื่อเสนอให้คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง ทั้งนี้ โดยมีวัตถุประสงค์ให้มีความเชื่อมั่นว่ากิจกรรมต่าง ๆ ได้มีการควบคุมภายในอย่างเพียงพอและเหมาะสมที่จะบริหารความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่สามารถควบคุมได้
- วางแผนการตรวจสอบ ตามระดับความเสี่ยงที่ประเมิน
- สอบทานระบบงานที่สำคัญต่อการดำเนินธุรกิจ มีการปฏิบัติที่สอดคล้องกับนโยบาย แผนงาน ระเบียบปฏิบัติที่วางไว้ รวมทั้งกฎหมายที่เกี่ยวข้อง พร้อมข้อเสนอแนะต่อหน่วยงานที่รับตรวจ เพื่อแก้ไขปรับปรุงระบบงาน และรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบ
- จัดทำแผนการตรวจสอบการปฏิบัติงานประจำปี (Annual compliance plan) เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบ
- ติดตามกฎหมายที่มีการแก้ไข และรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบ
- รายงานความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎหมายในการพัฒนาหรือทำธุรกรรมใหม่
- ติดตามดูแลให้บุคลากรของบริษัทมีการปฏิบัติตามกฎหมายที่บริษัทและกฎหมายกำหนด
- ให้คำปรึกษาด้านกฎระเบียบแก่หน่วยงานต่าง ๆ เกี่ยวกับการทำธุรกรรมใหม่ ๆ
- ตรวจสอบข้อร้องเรียนของผู้ใช้บริการ และเก็บบันทึกหลักฐานที่เกี่ยวข้องกับข้อร้องเรียน
- จัดทำรายงานการกำกับดูแลการปฏิบัติงานประจำปี (Annual compliance report) เสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัทตามลำดับ
- ทบทวนนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชันและการรับ-ให้สินบน นโยบายและแนวปฏิบัติการแจ้งเบาะแส นโยบายด้านการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงินและการป้องกันและปราบปรามการสนับสนุนทางการเงินแก่การก่อการร้ายและการแพร่ขยายอาวุธที่มีอานุภาพทำลายล้างสูง และนโยบายการรับลูกค้าและบริหารความเสี่ยงด้านการฟอกเงินและการสนับสนุนทางการเงินแก่การก่อการร้ายและการแพร่ขยายอาวุธที่มีอานุภาพทำลายล้างสูง รวมถึงตรวจสอบการปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าวเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัท ตามลำดับ
- ตรวจสอบการปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลและบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศและนโยบายการปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยสารสนเทศ และรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัท ตามลำดับ
- เป็นผู้ประสานงานและรายงานให้หน่วยงานกำกับดูแลทราบโดยไม่ชักช้า ในกรณีที่พบการปฏิบัติที่เข้าข่ายหรืออาจเข้าข่ายฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามกฎหมายอย่างมีนัยสำคัญ
- ประสานงานในการยื่นคำขออนุญาต/ขอความเห็นชอบในการประกอบธุรกรรมใหม่ ๆ ต่อสำนักงาน ก.ล.ต. หรือหน่วยงานทางการที่เกี่ยวข้อง

เพื่อให้หน่วยงานดังกล่าวมีความเป็นอิสระสามารถทำหน้าที่ตรวจสอบและถ่วงดุลได้อย่างเต็มที่ จึงกำหนดให้หน่วยงานนี้ขึ้นตรงและรายงานผลการตรวจสอบต่อคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบได้แต่งตั้งให้ นางศศิธร อุทัยวัฒน์ ผู้ช่วยกรรมการผู้อำนวยการ ฝ่ายกำกับและตรวจสอบ เป็นหัวหน้างานตรวจสอบภายใน และผู้กำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท (Head of Compliance) มีผลตั้งแต่วันที่ 31 ธันวาคม 2566 โดยคณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาแล้วเห็นว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติและประสบการณ์เหมาะสม เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนกำหนด ทั้งนี้ ประวัติ การศึกษา และประสบการณ์ต่าง ๆ ของนางศศิธร อุทัยวัฒน์ ปรากฏในเอกสารแนบ 3 “รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน และหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท”



นอกจากนี้ บริษัทได้มีการจัดตั้งสายงานบริหารความเสี่ยง ซึ่งมีนายณัฐชัย บุญยะประสงค์ รองกรรมการผู้อำนวยการสายงานบริหารความเสี่ยง เป็นหัวหน้าสายงานบริหารความเสี่ยงของบริษัท และบริษัทย่อย

เพื่อการบริหารความเสี่ยงของบริษัทให้ดี และสามารถดำรงและจัดสรรเงินกองทุนของบริษัทและบริษัทย่อยได้อย่างมีประสิทธิภาพ สายงานบริหารความเสี่ยง (Risk Management Department) (RMD) ซึ่งประกอบด้วย 3 ฝ่าย คือ 1) ฝ่ายบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กรและนโยบายความเสี่ยง 2) ฝ่ายวิเคราะห์ความเสี่ยงเชิงปริมาณ ฐานข้อมูล และแบบจำลองความเสี่ยง และ 3) ฝ่ายบริหารความเสี่ยงนายหน้าซื้อขายหลักทรัพย์ จึงมีหน้าที่ของแต่ละฝ่าย ดังนี้

- ฝ่ายบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กรและนโยบายความเสี่ยง (Enterprise Risk Management (ERM) & Risk Policy) ดูแล และดำเนินการบริหารความเสี่ยงตามรูปแบบของการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กร (ERM) และจัดให้มีนโยบายความเสี่ยงด้านต่าง ๆ ให้ครบถ้วน ได้แก่ การบริหารความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน ความเสี่ยงด้านความต่อเนื่องทางธุรกิจ ความเสี่ยงด้านการฟอกเงิน และความเสี่ยงด้านการคอร์รัปชัน ความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ รวมถึงอาชญากรรมไซเบอร์ และยังได้รับมอบหมายให้ดูแลงานพิจารณาความเหมาะสมในการออกเสนอขายตราสารหนี้ (Product screening)
- ฝ่ายวิเคราะห์ความเสี่ยงเชิงปริมาณ ฐานข้อมูลและแบบจำลองความเสี่ยง (Risk Quant., Database & Modeling) มุ่งเน้นการสร้างและจัดเก็บฐานข้อมูล เพื่อวิเคราะห์เชิงปริมาณในการวัดค่าความเสี่ยง การวิเคราะห์ความเสี่ยง การกำหนดวิธีการวัดค่าความเสี่ยง การออกแบบและจัดทำรายงานแสดงสถานะความเสี่ยงด้านต่าง ๆ โดยเฉพาะอย่างยิ่ง ความเสี่ยงด้านตลาด และเนื่องด้วยเป็นหน่วยงานที่ต้องอาศัยองค์ความรู้ด้านวิศวกรรมการเงินเป็นหลัก ดังนั้น จึงสามารถถ่ายทอดความรู้ที่เป็นนวัตกรรมทางการเงินและให้คำปรึกษาเรื่องสถิติ เศรษฐมิติ และการวิเคราะห์ทางคณิตศาสตร์ขั้นสูงให้กับหน่วยงานอื่น ๆ ได้อีกด้วย
- ฝ่ายบริหารความเสี่ยงนายหน้าซื้อขายหลักทรัพย์ (Brokerage Risk Management) ทำหน้าที่ดูแลความเสี่ยงของการประกอบกิจการนายหน้าซื้อขายหลักทรัพย์และการเป็นตัวแทนซื้อขายสัญญาซื้อขายล่วงหน้า ซึ่งเป็นฟันเฟืองหลักตัวหนึ่งของการหารายได้ของกลุ่ม โดยควบคุมดูแลให้มีการให้สินเชื่อเพื่อซื้อหลักทรัพย์ การกำหนดขอบเขตต่าง ๆ แต่ยังคงรับการแข่งขันทางธุรกิจ

นอกจากนี้ สายงานบริหารความเสี่ยง ยังมีหน้าที่อีกประการหนึ่ง คือ ร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องของบริษัทย่อยในการจัดทำเอกสาร “ระเบียบผลิตภัณฑ์” (Product Program) ซึ่ง “ระเบียบผลิตภัณฑ์” จะระบุถึงขั้นตอนการปฏิบัติงานของธุรกิจและผลิตภัณฑ์ใหม่ ๆ ของบริษัทอย่างครบถ้วนและให้ครอบคลุมถึงการตรวจสอบและการจัดทำรายงานความเสี่ยงต่าง ๆ รวมทั้งความเสี่ยงด้านการฟอกเงิน และวิธีขั้นตอนในการจัดทำรายงานต่าง ๆ โดยเฉพาะอย่างยิ่ง ขั้นตอนการปฏิบัติงานในกรณีที่มีการละเมิดขอบเขตความเสี่ยงที่กำหนด (Risk Limits)

ในการปฏิบัติงานของสายงานบริหารความเสี่ยงนั้น สายงานได้ปรับปรุงระบบงาน และฐานข้อมูลให้ใช้เทคโนโลยีด้านสารสนเทศที่ทันสมัย อีกทั้งพัฒนาบุคลากรในสายงานให้มีทักษะในการใช้เทคโนโลยีเหล่านั้นให้เชี่ยวชาญ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการควบคุม ติดตาม และจัดทำรายงานความเสี่ยงต่าง ๆ เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง

## 8) คณะกรรมการชุดย่อย

เพื่อให้การดำเนินการของบริษัทบรรลุเป้าหมายสูงสุด คณะกรรมการจึงได้แต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อย เพื่อแบ่งเบาภาระของคณะกรรมการในการกลั่นกรอง สอบทาน หรือพิจารณาศึกษาเรื่องต่าง ๆ ที่สำคัญในรายละเอียดก่อนนำเสนอให้กับคณะกรรมการบริษัทพิจารณา ได้แก่ คณะเจ้าหน้าที่บริหาร คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหา คณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทน คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืน ซึ่งคณะกรรมการชุดย่อยนี้ มีอำนาจตามที่คณะกรรมการบริษัทได้มอบหมาย โดยรายละเอียดของคณะกรรมการ และขอบเขตหน้าที่ความรับผิดชอบปรากฏอยู่ใน ข้อ 7.3 “คณะกรรมการชุดย่อย”

## 9) การประชุมคณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ

### คณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทมีการประชุมเป็นประจำทุกเดือน โดยการประชุมคณะกรรมการได้มีการกำหนดไว้ล่วงหน้าทั้งปี ซึ่งตารางการประชุมคณะกรรมการบริษัทของปี 2569 ได้กำหนดขึ้นในการประชุมคณะกรรมการ ครั้งที่ 10/2568 เมื่อวันที่ 29 ตุลาคม 2568 และได้แจ้งให้กับกรรมการทุกท่านได้รับทราบในคราวเดียวกันด้วย ทั้งนี้ ไม่รวมการประชุมพิเศษที่เพิ่มตามความจำเป็น

ในการประชุมคณะกรรมการทุกครั้ง บริษัทมีนโยบายให้กรรมการต้องเข้าร่วมประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด จึงจะถือว่าครบเป็นองค์ประชุม และในกรณีที่ละลงมติในที่ประชุมกรรมการ จะต้องมีการประชุมไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด ทั้งนี้ ในการกำหนดเรื่องเพื่อเข้าบรรจุเป็นวาระการประชุมนั้น ประธานกรรมการบริหาร และกรรมการบริหารจะเป็นผู้พิจารณาเพื่อให้แน่ใจว่าเรื่องที่

สำคัญได้นำเข้ามารวมไว้แล้ว รวมทั้งเปิดโอกาสให้กรรมการแต่ละท่านมีอิสระที่จะเสนอเรื่องที่เป็นประโยชน์ต่อบริษัทเข้าสู่วาระการประชุมอีกด้วย โดยเรื่องการพิจารณาติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทนั้น จะเป็นส่วนหนึ่งของวาระประจำการประชุม ทั้งนี้ หากมีการกรรมการคนใดมีส่วนได้เสียในวาระใด กรรมการท่านนั้นจะไม่มีสิทธิออกเสียงในวาระนั้น การประชุมจะดำเนินไปในลักษณะที่เอื้ออำนวยให้มีการนำเสนอ พิจารณา และอภิปรายอย่างอิสระในรูปแบบที่เหมาะสม นอกจากนี้ ยังได้เชิญผู้บริหารระดับสูงเข้าร่วมประชุมเพื่อชี้แจงรายละเอียดเพิ่มเติมในฐานะที่เกี่ยวข้องกับปัญหาโดยตรง เพื่อให้กรรมการได้ซักถามประกอบการพิจารณา ทั้งนี้ ก่อนการประชุม คณะกรรมการจะได้รับหนังสือเชิญประชุมพร้อมวาระการประชุมล่วงหน้าอย่างน้อย 7 วัน

#### **คณะเจ้าหน้าที่บริหาร**

คณะเจ้าหน้าที่บริหารมีการประชุมเป็นประจำทุกเดือน เพื่ออนุมัติค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ติดตามการดำเนินงาน ทิศทางในการดำเนินธุรกิจ และประเมินผลการดำเนินงานของบริษัท รวมถึงทบทวนนโยบาย แผนงานในการดำเนินธุรกิจของบริษัท เพื่อให้การดำเนินธุรกิจเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

#### **คณะกรรมการตรวจสอบ**

คณะกรรมการตรวจสอบมีการประชุมเป็นประจำอย่างน้อยปีละ 4 ครั้ง ได้แก่

- การประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชีของบริษัท เพื่อสอบทานงบการเงินรายไตรมาส งบการเงินประจำปี และงบการเงินประจำปี และรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้อง และนำเสนองบการเงินที่ผู้สอบบัญชีสอบทาน และตรวจสอบแล้วต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป
- การประชุมร่วมกับฝ่ายงานที่ทำหน้าที่ควบคุมการปฏิบัติงาน การควบคุมภายใน และระบบตรวจสอบภายใน เพื่อพิจารณาอนุมัติแผนการตรวจสอบของฝ่ายกำกับและตรวจสอบ รับทราบผลการตรวจสอบการประเมินความเสี่ยงพหุของระบบการควบคุมภายใน และการปฏิบัติตามกฎหมาย และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง

นอกจากนี้ อาจมีการประชุมเพื่อพิจารณาเรื่องอื่นตามความจำเป็น หรือมีเหตุการณ์สำคัญอื่น ๆ โดยในปี 2568 นี้มีการประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการ จำนวน 1 ครั้ง เมื่อวันที่ 12 พฤศจิกายน 2568

#### **คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง**

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงจะต้องมีการประชุมอย่างน้อย 4 ครั้งต่อปี โดยประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงจะต้องจัดเตรียมวาระการประชุม ซึ่งได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง โดยในการประชุมสามารถเชิญเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมประชุมได้

#### **คณะกรรมการสรรหา**

คณะกรรมการสรรหามีการประชุมปีละ 2 ครั้ง

#### **คณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทน**

คณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทนจัดประชุมอย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง โดยคณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทนอาจเชิญ คณะเจ้าหน้าที่บริหาร หรือเจ้าหน้าที่บริษัทเข้าร่วมประชุมได้

#### **คณะกรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืน**

คณะกรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืนจะจัดประชุมอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โดยคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืน อาจเชิญผู้บริหารหรือเจ้าหน้าที่ของบริษัทเข้าร่วมประชุม

#### **การประชุมระหว่างกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร**

กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร ได้มีการประชุมระหว่างกันเองจำนวน 1 ครั้ง เมื่อวันที่ 28 มกราคม 2569 เพื่ออภิปรายปัญหาต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นในปี 2568 ซึ่งเกี่ยวกับการจัดการที่อยู่ในความสนใจ โดยไม่มีฝ่ายจัดการร่วมประชุมด้วย ทั้งนี้ ได้แจ้งให้ประธานกรรมการบริหารทราบถึงผลของการประชุมด้วย

ในปี 2568 ที่ผ่านมา กรรมการแต่ละท่านได้เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัท ตามปรากฏในข้อ 8.1.2 การเข้าร่วมประชุมและการจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการรายบุคคล และเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ ตามปรากฏอยู่ในข้อ 7.3.1 คณะกรรมการชุดย่อยของบริษัท



## 10) การประเมินตนเองของคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย และความเป็นอิสระของกรรมการอิสระ

### • การประเมินตนเองของคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทได้จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานเป็นประจำทุกปี เพื่อให้มีการพิจารณาทบทวน ตรวจสอบการทำงาน และประเมินการปฏิบัติหน้าที่ของตน อันจะก่อให้เกิดการพัฒนาการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยกรรมการแต่ละคนเป็นผู้กรอกแบบประเมิน และเลขานุการบริษัทจะสรุปและนำผลการประเมินที่ได้ เสนอในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท โดยแบบประเมินแบ่งเป็น 2 ลักษณะ คือ 1) แบบประเมินตนเองของคณะกรรมการแบบรายคณะ และ 2) แบบประเมินตนเองของคณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อยแบบรายบุคคล

### • การประเมินตนเองของคณะกรรมการชุดย่อย

บริษัทได้จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุดย่อยทุกชุดที่มีกรรมการบริษัทเป็นกรรมการในคณะกรรมการชุดย่อยนั้นเกินกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการในคณะกรรมการชุดย่อยทั้งหมดด้วยเช่นกัน เพื่อประเมินการทำงานของคณะกรรมการชุดย่อยที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทในภาพรวมแบบองค์คณะ ซึ่งได้แก่ คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหา คณะเจ้าหน้าที่บริหาร คณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทน คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง คณะกรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืน

### • การประเมินความเป็นอิสระของกรรมการอิสระ

บริษัทได้จัดให้มีการประเมินความเป็นอิสระของกรรมการอิสระทุกท่าน เพื่อให้มั่นใจว่ากรรมการอิสระท่านนั้น ยังคงดำรงคุณสมบัติของกรรมการอิสระตามข้อกำหนดของบริษัท และยังคงมีความเป็นอิสระจากฝ่ายบริหาร รวมถึงไม่มีส่วนได้เสีย หรือมีความสัมพันธ์อื่นใดที่มีอิทธิพลอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถในการใช้วิจารณญาณอย่างเป็นอิสระ เพื่อประโยชน์ของผู้ถือหุ้นโดยรวม ทั้งนี้ ผลการประเมินความเป็นอิสระนี้จะนำเสนอในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท

ผลการประเมินตนเองของคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย รวมถึงการประเมินความเป็นอิสระของกรรมการอิสระ ทั้งหมดจะนำไปรายงานให้กับคณะกรรมการบริษัทรับทราบ และนำมาพัฒนาประสิทธิภาพในการทำหน้าที่ของคณะกรรมการ เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดในการกำกับดูแลกิจการ ทั้งนี้ รายละเอียดเกี่ยวกับการประเมินตนเองของกรรมการ ได้แสดงไว้ใน ข้อ 8.1.1 “การสรรหา พัฒนา และการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ” หัวข้อ 3) การประเมินตนเองของคณะกรรมการ

## 11) ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

การกำหนดค่าตอบแทนให้กรรมการนั้น ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 24 เมื่อวันที่ 25 เมษายน 2561 โดยกำหนดเป็นงบประมาณไว้เป็นจำนวนเงินปีละไม่เกิน 15 ล้านบาท มีผลตั้งแต่ปีบัญชี 2561 เป็นต้นไป จนกว่าจะมีการเปลี่ยนแปลง ทั้งนี้ คณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทนจะเป็นผู้พิจารณากำหนดค่าตอบแทนกรรมการเป็นรายปีภายในวงเงินดังกล่าว ซึ่งอัตราจะสอดคล้องกับอุตสาหกรรม สามารถสร้างแรงจูงใจในการปฏิบัติงานและรักษากรรมการที่มีคุณภาพไว้ได้ อีกทั้งยังมีความเหมาะสมกับภาระหน้าที่ความรับผิดชอบที่เพิ่มขึ้น ทั้งนี้ กรรมการที่ได้รับมอบหมายให้เป็นกรรมการตรวจสอบ กรรมการบริหารความเสี่ยง กรรมการพิจารณาค่าตอบแทน และกรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืน จะได้รับค่าตอบแทนเพิ่มเติมตามปริมาณงานที่เพิ่มขึ้น ทั้งนี้ กรรมการบริษัทจะได้รับค่าตอบแทนเป็นเบี้ยประชุม และโบนัส โดยบริษัทจะจัดสรรโบนัสให้เฉพาะกรรมการที่มีได้รายชื่อเป็นผู้บริหารของบริษัทเท่านั้น

ค่าตอบแทนของผู้บริหารจะเป็นไปตามผลประกอบการของบริษัท รวมถึงผลงานด้าน ESG และผลงานของผู้บริหารแต่ละคน โดยคณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทน เป็นผู้พิจารณาหลักเกณฑ์ในการกำหนดค่าตอบแทน จำนวนค่าตอบแทนของกรรมการ สำหรับปี 2568 สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 ได้แสดงรายละเอียดไว้ใน ข้อ 8.1.2 “การเข้าร่วมประชุมและการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการรายบุคคล” หัวข้อ “ค่าตอบแทนกรรมการ” และค่าตอบแทนผู้บริหาร ปรากฏใน ข้อ 7.4.4 “ค่าตอบแทนกรรมการบริหารและผู้บริหาร”

## 12) แผนสืบทอดตำแหน่งผู้บริหารระดับสูง

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญกับการสืบทอดตำแหน่งของผู้บริหารระดับสูงเป็นอย่างมาก จึงได้จัดทำนโยบายเรื่องการกำหนดผู้สืบทอดตำแหน่ง (Successor) ในระดับผู้บริหารระดับสูงไว้ เพื่อให้การดำเนินงานที่สำคัญสามารถดำเนินไปได้อย่างต่อเนื่อง

### 13) การปฐมนิเทศกรรมการใหม่

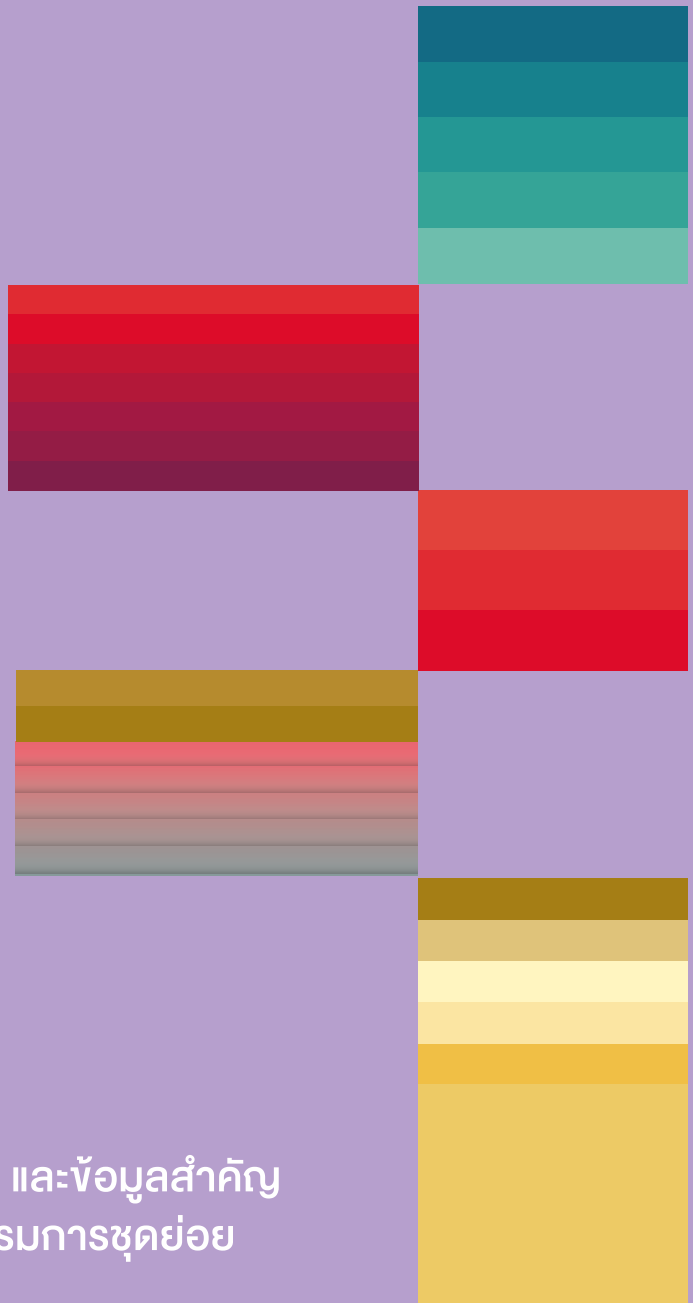
คณะกรรมการกำหนดให้มีการปฐมนิเทศกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งใหม่ เพื่อสร้างความเข้าใจในธุรกิจ และทิศทางการดำเนินงานของบริษัท และเพื่อเตรียมความพร้อมในการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ โดยบริษัทได้จัดเตรียมเอกสาร และข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ อันประกอบด้วย ข้อมูลทั่วไปของบริษัท ข้อบังคับ กฎบัตรของคณะกรรมการ และคณะกรรมการชุดย่อยที่กรรมการท่านนั้นเป็นสมาชิก รวมถึงนโยบาย หลักปฏิบัติสำคัญต่าง ๆ เช่น นโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และการรับ-ให้สินบน การดูแลการใช้ข้อมูลภายใน การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ พร้อมทั้งหน้าที่การรายงานข้อมูลต่าง ๆ ของกรรมการ เป็นต้น ทั้งนี้ ในปี 2568 ไม่มีการปฐมนิเทศกรรมการ เนื่องจากไม่มีกรรมการเข้าใหม่

### 14) การพัฒนากรรมการและผู้บริหาร

บริษัทมีนโยบายในการสนับสนุนและอำนวยความสะดวกให้กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และเลขานุการบริษัท เข้ารับการอบรม สัมมนา หรือเข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อให้มีการปรับปรุงการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง และเพิ่มพูนความรู้ด้านต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับบทบาทหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายในฐานะกรรมการและผู้บริหารของบริษัท โดยบริษัทเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายให้

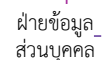
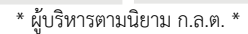
นอกจากความรู้ที่เกี่ยวกับการปฏิบัติงานแล้ว บริษัทยังจัดการอบรมให้ความรู้ในเรื่องของผลิตภัณฑ์ใหม่ ๆ ของบริษัทอย่างสม่ำเสมอ เพื่อเตรียมความพร้อมให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมทางธุรกิจ ซึ่งการฝึกอบรมและให้ความรู้ นั้น กระทำทั้งเป็นภายในบริษัท และใช้บริการของสถาบันภายนอก ทั้งนี้ รายละเอียดเกี่ยวกับการพัฒนากรรมการและผู้บริหารนั้น ได้แสดงไว้ในข้อมูล ข้อ 8.1.1 การสรรหา พัฒนา และการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ” ข้อ 2) การพัฒนากรรมการและผู้บริหาร

# PART 2



## 7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญ เกี่ยวกับคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงาน และอื่น ๆ

## 7.1



## ข้อมูลเกี่ยวกับกรรมการ

# 7.2

### 7.2.1 องค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท

#### 7.2.1.1 คณะกรรมการบริษัท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 คณะกรรมการบริษัท มีจำนวน 9 คน ประกอบด้วย กรรมการที่เป็นตัวแทนของผู้ถือหุ้นรายใหญ่กรรมการจากฝ่ายบริหาร และกรรมการที่เป็นอิสระ โดยมีกรรมการอิสระจำนวน 4 คน จากจำนวนกรรมการทั้งหมด 9 คน ที่ไม่ได้เป็นตัวแทนของผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือเป็นกรรมการที่เป็นผู้บริหาร หรือคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 44.44 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด ทั้งนี้ บริษัทมีกรรมการที่ไม่ใช่ผู้บริหาร คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 55.56 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด

รายชื่อคณะกรรมการบริษัทในปี 2568 มีดังต่อไปนี้

| รายชื่อกรรมการ                            | ตำแหน่ง  |
|---|--|
| 1. นายชาติ โสภณพนิช <sup>1/</sup>         | ประธานกรรมการ กรรมการสรรหา กรรมการบริหาร   |
| 2. นายก่อเกียรติ โอภาสวงการ <sup>1/</sup> | ประธานกรรมการบริหาร กรรมการสรรหา   |
| 3. นายวิรัช อภิเมธีธารัง                  | กรรมการอิสระ ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ ประธานกรรมการสรรหา กรรมการบริหารความเสี่ยง ประธานคณะกรรมการบริษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืน         |
| 4. นายไมเคิล เดวิด โรเบิร์ตส              | กรรมการอิสระ ประธานคณะกรรมการพิจารณาคำตอบแทน กรรมการบริหารความเสี่ยง   |
| 5. นายโสภณ บุญรัตน์พันธุ์                 | กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ กรรมการพิจารณาคำตอบแทน กรรมการสรรหา ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง กรรมการบริษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืน |
| 6. นายชินิตรา ชาญชัยณรงค์                 | กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ กรรมการสรรหา กรรมการบริหารความเสี่ยง กรรมการบริษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืน                                 |
| 7. นางฉนิทรา โสภณพนิช <sup>1/</sup>       | กรรมการ กรรมการบริษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืน ที่ปรึกษาคณะกรรมการ  |
| 8. นายพัชร สุระจรัส                       | กรรมการบริหาร กรรมการบริหารความเสี่ยง  |
| 9. นายพิทยพันธ์ อัครนิม                   | กรรมการบริหาร ประธานเจ้าหน้าที่การเงิน   |

นายสุทธิรักษ์ โททกษาปณ์กุล ผู้ช่วยกรรมการผู้อำนวยการ เป็นเลขานุการคณะกรรมการ และเลขานุการบริษัท

หมายเหตุ :

- <sup>1/</sup> กรรมการที่เป็นผู้แทนของผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ประกอบด้วย
- นายชาติ โสภณพนิช และนางฉนิทรา โสภณพนิช เป็นผู้แทนของ บริษัท เอเชียเสริมกิจ จำกัด
  - นายก่อเกียรติ โอภาสวงการ

องค์ประกอบของคณะกรรมการ ประกอบด้วย

| รายละเอียด                 | ชาย (คน) | % ของกรรมการ ทั้งคณะ | หญิง (คน) | % ของกรรมการ ทั้งคณะ | รวม (คน) | % ของกรรมการ ทั้งคณะ |
|----------------------------|----------|----------------------|-----------|----------------------|----------|----------------------|
| กรรมการบริษัท              | 8        | 88.89                | 1         | 11.11                | 9        | 100.00               |
| กรรมการอิสระ               | 4        | 44.44                | -         | 0.00                 | 4        | 44.44                |
| กรรมการที่เป็นผู้บริหาร    | 4        | 44.44                | -         | 0.00                 | 4        | 44.44                |
| กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร | 4        | 44.44                | 1         | 11.11                | 5        | 55.56                |

## ความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ความชำนาญของกรรมการบริษัท

| กรรมการ                   | การเงิน | เงินทุนและหลักทรัพย์ | บัญชี | เศรษฐศาสตร์ | การตลาดดิจิทัล | กฎหมาย | วิสัยทัศน์ผู้นำ | การจัดการกลยุทธ์ | การจัดการองค์กร | การบริหารจัดการความเสี่ยง | การตรวจสอบ | ตรวจสอบภายใน | ประกันภัยและประกันชีวิต | การจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ | เทคโนโลยีสารสนเทศและดิจิทัล | การจัดการห่วงโซ่อุปทาน | ความยั่งยืน | บรรษัทภิบาล/การกำกับดูแล | การจัดการทรัพยากรมนุษย์ | พาณิชย์ | การธนาคาร | วิศวกรรม | การตลาด | สถิติ | การบริหาร | การลงทุนในประเทศ | การวิเคราะห์ข้อมูล | พัฒนาอสังหาริมทรัพย์ |
|---------------------------|---------|----------------------|-------|-------------|----------------|--------|-----------------|------------------|-----------------|---------------------------|------------|--------------|-------------------------|----------------------------|-----------------------------|------------------------|-------------|--------------------------|-------------------------|---------|-----------|----------|---------|-------|-----------|------------------|--------------------|----------------------|
| นายชาลี โสภณพนิช          | ●       | ●                    |       |             |                |        |                 | ●                |                 |                           |            |              |                         |                            |                             | ●                      |             |                          |                         |         |           | ●        |         |       |           |                  | ●                  |                      |
| นายก้องเกียรติ โอภาสวงการ | ●       | ●                    | ●     | ●           | ●              | ●      | ●               | ●                | ●               | ●                         |            |              | ●                       | ●                          | ●                           | ●                      |             |                          | ●                       | ●       | ●         | ●        | ●       | ●     | ●         | ●                | ●                  |                      |
| นายวิรัช อภิเมธีธารัง     | ●       | ●                    | ●     | ●           |                |        | ●               | ●                | ●               | ●                         | ●          | ●            |                         |                            |                             | ●                      | ●           | ●                        | ●                       |         | ●         |          |         |       | ●         |                  | ●                  | ●                    |
| นายไมเคิล เดวิด โรเบิร์ตส | ●       | ●                    | ●     | ●           |                | ●      |                 | ●                | ●               | ●                         |            | ●            |                         |                            |                             | ●                      |             | ●                        |                         |         |           |          |         |       | ●         |                  |                    |                      |
| นายโสภณ บุญยรัตพันธุ์     | ●       | ●                    | ●     | ●           |                | ●      | ●               | ●                | ●               | ●                         | ●          | ●            |                         | ●                          | ●                           | ●                      | ●           | ●                        | ●                       | ●       |           |          |         |       | ●         |                  | ●                  |                      |
| นายชนิตร ชาญชัยณรงค์      | ●       | ●                    |       |             |                |        |                 | ●                |                 | ●                         | ●          | ●            |                         |                            | ●                           |                        |             | ●                        |                         | ●       | ●         | ●        |         |       |           | ●                |                    |                      |
| นางณินทิรา โสภณพนิช       | ●       | ●                    | ●     | ●           |                |        | ●               |                  | ●               | ●                         | ●          | ●            | ●                       |                            |                             | ●                      | ●           | ●                        | ●                       |         | ●         |          |         |       | ●         | ●                | ●                  |                      |
| นายพัชร สุระจรัส          | ●       | ●                    | ●     | ●           | ●              | ●      |                 | ●                |                 | ●                         |            |              |                         | ●                          | ●                           | ●                      |             |                          |                         | ●       | ●         |          | ●       | ●     | ●         | ●                | ●                  |                      |
| นายพิทยนต์ อัสวานิก       | ●       | ●                    | ●     |             |                |        | ●               | ●                | ●               |                           | ●          |              |                         |                            |                             | ●                      |             |                          |                         |         |           |          |         |       | ●         |                  | ●                  |                      |
| รวม                       | 9       | 9                    | 7     | 6           | 2              | 4      | 5               | 8                | 6               | 7                         | 5          | 5            | 2                       | 3                          | 4                           | 8                      | 3           | 5                        | 4                       | 4       | 5         | 3        | 2       | 2     | 8         | 5                | 6                  | 3                    |

## กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม

กรรมการผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อแทนบริษัท ประกอบด้วย นายชาลี โสภณพนิช นายก้องเกียรติ โอภาสวงการ นายพัชร สุระจรัส นายพิทยนต์ อัสวานิก สองในสี่คนนี้ลงลายมือชื่อร่วมกัน และประทับตราสำคัญของบริษัท

แม้ว่าประธานกรรมการจะไม่ใช่กรรมการอิสระ แต่โครงสร้างคณะกรรมการของบริษัท มีกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารมากกว่ากึ่งหนึ่งของ คณะกรรมการทั้งหมด อีกทั้งบริษัทมีระบบการควบคุมภายใน มีกลไกในการดำเนินงานที่มีการถ่วงดุลอำนาจ โปร่งใส และเป็นธรรม และปฏิบัติหน้าที่โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสียโดยตลอด โดยประธานกรรมการบริษัท และประธานกรรมการบริหารของบริษัท เป็นคนละคนกัน ซึ่งบริษัทได้กำหนดบทบาท อำนาจ และหน้าที่ของทั้ง 2 ตำแหน่งไว้อย่างชัดเจน ดังปรากฏใน ข้อ 7.2.2.2 “อำนาจหน้าที่ของประธานกรรมการบริษัท” และ ข้อ 7.4.1 “ข้อมูลเกี่ยวกับผู้บริหารของบริษัท” เพื่อเป็นการถ่วงดุลอำนาจระหว่างคณะกรรมการ และฝ่ายจัดการ โดยประธาน กรรมการจะเป็นผู้กำหนดนโยบายโดยรวมของบริษัท และสนับสนุนให้กรรมการได้อภิปรายในประเด็นต่าง ๆ สอบถาม และแสดงความคิดเห็นได้อย่างเต็มที่ในระหว่างการประชุม รวมทั้งดูแลให้กรรมการบริษัทมีการปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ส่วนประธานกรรมการบริหาร จะทำหน้าที่เป็นผู้นำด้านบริหาร นำนโยบายจากคณะกรรมการไปสู่ภาคปฏิบัติ

ทั้งนี้ ในการกำหนดวาระการประชุมนั้น มีกรรมการอิสระ 1 ท่าน ร่วมพิจารณาและกำหนดวาระการประชุมด้วย นอกจากนี้ กรรมการทุกท่านยังมีอิสระในการเสนอเรื่องเพื่อกำหนดเป็นวาระการประชุมคณะกรรมการได้ด้วยเช่นกัน

### 7.2.1.2 คณะกรรมการบริษัทหลักทรัพย์ เอเชีย พลัส จำกัด (“บล.เอเชีย พลัส”) (บริษัทย่อยที่เป็นบริษัทที่ประกอบธุรกิจหลัก)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 คณะกรรมการของ บล.เอเชีย พลัส มีจำนวน 7 คน โดยมีรายชื่อดังต่อไปนี้

- |                              |  |
|------------------------------|--|
| 1. นายชาลี โสภณพนิช          | ประธานกรรมการ / กรรมการบริหาร                                    |
| 2. นายก้องเกียรติ โอภาสวงการ | ประธานกรรมการบริหาร  |
| 3. นายวิรัช อภิเมธีธำรง      | กรรมการอิสระ / ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ / กรรมการบริหารความเสี่ยง |
| 4. นายไมเคิล เดวิด โรเบิร์ตส | กรรมการอิสระ / กรรมการบริหารความเสี่ยง                           |
| 5. นายโสภณ บุญยรัตพันธุ์     | กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ / ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง |
| 6. นางฉันทิรา โสภณพนิช       | กรรมการ / ที่ปรึกษาคณะกรรมการบริหาร                              |
| 7. นายพัชร สุระจรัส          | กรรมการบริหาร / กรรมการบริหารความเสี่ยง                          |
| นายสุทธิรักษ์ โททกษาปณ์กุล   | ผู้ช่วยกรรมการผู้อำนวยการ เป็นเลขานุการคณะกรรมการ                |

#### กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม

กรรมการผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อแทนบริษัท ประกอบด้วย นายชาลี โสภณพนิช นายก้องเกียรติ โอภาสวงการ นายพัชร สุระจรัส สองในสามคนนี้ลงลายมือชื่อร่วมกัน และประทับตราสำคัญของบริษัท

## 7.2.2 บทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท

### 7.2.2.1 อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท

1. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรู้ ความสามารถอย่างเต็มที่ โดยใช้ดุลยพินิจอย่างอิสระบนพื้นฐานของความรับผิดชอบ ความรอบคอบ ระมัดระวัง ซื่อสัตย์ สุจริต และปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ และข้อบังคับของบริษัท มติคณะกรรมการ รวมทั้งมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น
2. พิจารณากำหนด วิสัยทัศน์ วัตถุประสงค์ นโยบาย เป้าหมาย และกลยุทธ์ พร้อมทั้งแผนการดำเนินงาน และงบประมาณ ประจำปี ให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมายหลักของบริษัท โดยพิจารณาถึงการจัดสรรทรัพยากร เทคโนโลยี และการควบคุมการดำเนินงานที่เหมาะสม การวิเคราะห์สภาพแวดล้อม ปัจจัยและความเสี่ยงต่าง ๆ ที่อาจมีผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้อง รวมถึงกำกับดูแลให้ฝ่ายบริหารดำเนินการให้เป็นไปตามนโยบาย แผนงานและงบประมาณที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล และดูแลให้มีการทบทวนแผนงาน กลยุทธ์ เป้าหมายเป็นประจำ
3. พิจารณา ดูแล และติดตามธุรกรรมที่เป็นรายการที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ รายการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินที่มีมูลค่าสำคัญ รายการที่เกี่ยวข้องกัน รวมถึงธุรกรรมการระดมทุนของบริษัท โดยพิจารณาถึงความเหมาะสม และมีการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่หน่วยงานกำกับดูแลกำหนด รวมถึงดูแลและป้องกันการใช้ประโยชน์อันมิควรในทรัพย์สิน ข้อมูล และโอกาสของบริษัท และการทำธุรกรรมกับผู้ที่มีความสัมพันธ์เกี่ยวข้องกับบริษัทในลักษณะที่ไม่สมควร
4. พิจารณารายละเอียด และติดตามการใช้เงินจากการระดมทุนให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ รวมทั้ง พิจารณา ทบทวน ตรวจสอบ และอนุมัติแผนการขยายธุรกิจ การเข้าร่วมลงทุนที่เสนอโดยฝ่ายบริหาร โดยคำนึงถึงผลประโยชน์สูงสุดของบริษัท และเป็นธรรมต่อผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่าย
5. พิจารณาอนุมัติในเรื่องที่เกินอำนาจคณะกรรมการบริหาร
6. กรรมการมีอำนาจพิจารณา กำหนด และแก้ไขเปลี่ยนแปลงชื่อกรรมการซึ่งมีอำนาจลงลายมือชื่อผูกพันบริษัทในการทำนิติกรรมต่าง ๆ แทนบริษัทได้
7. ดูแลให้บริษัท และบริษัทย่อยมีระบบบัญชี การรายงานทางการเงิน การสอบบัญชี การบริหารความเสี่ยง การควบคุมภายใน และการตรวจสอบภายในที่มีประสิทธิภาพ เพียงพอ เหมาะสม และมีความน่าเชื่อถือ มีการติดตาม ประเมินผล และทบทวนระบบการบริหารความเสี่ยง การควบคุมภายใน และการตรวจสอบภายในเป็นประจำเพื่อให้มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล
8. กำกับดูแลให้ฝ่ายบริหารมีการติดตาม และประเมินฐานะทางการเงินของกิจการ และมีการรายงานต่อคณะกรรมการอย่างสม่ำเสมอ และในกรณีที่บริษัทประสบปัญหา หรือมีแนวโน้มจะประสบปัญหาทางการเงิน คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่ดูแลให้บริษัทกำหนดแผนการแก้ปัญหาทางการเงิน เพื่อความอยู่รอด หรือเพื่อประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย

9. กำหนดมาตรการ และกลไกทั้งทางตรง และทางอ้อมเพื่อให้บริษัทสามารถกำกับดูแล และบริหารจัดการบริษัทย่อย และบริษัทร่วม รวมถึงติดตามดูแลให้บริษัทย่อยและบริษัทร่วมมีการปฏิบัติตามมาตรการ และกลไกต่าง ๆ ที่กำหนดไว้ได้ และเป็นไปตามนโยบายของบริษัท รวมถึงกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนประกาศ ข้อบังคับ และหลักเกณฑ์ต่าง ๆ ของหน่วยงานกำกับดูแล ทั้งนี้ เพื่อรักษาผลประโยชน์ในเงินทุนของบริษัทในบริษัทย่อย และบริษัทร่วมดังกล่าว
10. ติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติงานของฝ่ายจัดการอย่างสม่ำเสมอ รวมถึงการกำหนดโครงสร้างค่าตอบแทน และทบทวนการวางแผนการสืบทอดตำแหน่ง
11. ติดตามดูแลการบริหาร และพัฒนาบุคลากรให้มีจำนวน ความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ และแรงจูงใจที่เหมาะสม
12. กำกับดูแลให้มีการจัดทำนโยบาย และแนวปฏิบัติด้านการต่อต้านคอร์รัปชันที่ชัดเจน และสื่อสารในทุกระดับขององค์กรเพื่อให้เกิดการนำไปปฏิบัติจริง
13. ดำเนินงานโดยรักษาผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้น รวมถึงการดำเนินการจัดประชุมผู้ถือหุ้นให้เป็นไปตามกฎหมาย และระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง และดูแลให้ผู้ถือหุ้นสามารถใช้สิทธิของตน
14. กรรมการต้องแจ้งให้บริษัททราบโดยไม่ชักช้า หากมีส่วนได้เสียในสัญญาที่ทำกับบริษัท หรือถือหุ้น หรือหุ้นกู้เพิ่มขึ้น หรือลดลงในบริษัท หรือบริษัทในเครือ
15. ดูแลให้ฝ่ายจัดการมีการเปิดเผยข้อมูลสำคัญต่าง ๆ ของบริษัทอย่างถูกต้อง เพียงพอ ครบถ้วน ทันเวลา และเป็นไปตามกฎหมาย มาตรฐาน และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง
16. ดูแลให้มีการสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ยึดมั่นในจริยธรรม รวมทั้งประพฤติตนเป็นต้นแบบ
17. ส่งเสริมการสร้างนวัตกรรม และนำนวัตกรรม และเทคโนโลยีมาใช้ในการสร้างความสามารถในการแข่งขัน และตอบสนองความต้องการของผู้มีส่วนได้เสีย โดยยังคงอยู่บนพื้นฐานของความรับผิดชอบต่อสังคม และสิ่งแวดล้อม
18. แต่งตั้งเลขานุการบริษัทเพื่อรับผิดชอบดำเนินการด้านต่าง ๆ เพื่อช่วยให้คณะกรรมการ และบริษัทปฏิบัติตามกฎหมาย หรือกฎระเบียบต่าง ๆ ที่กำหนด
19. กำกับดูแลและติดตามการปฏิบัติงานของบริษัทให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท และหน่วยงานกำกับ ตลอดจนส่งเสริมการสร้างวัฒนธรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีภายในองค์กร
20. กำกับดูแลการบริหารจัดการด้านความยั่งยืนครอบคลุมทั้งด้านความเสี่ยงและโอกาสในมิติของสิ่งแวดล้อม สังคม ธรรมาภิบาล และการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ
21. ติดตามดูแลให้ฝ่ายจัดการนำประเด็นด้านความยั่งยืนเป็นส่วนหนึ่งของการกำหนดกลยุทธ์และแผนประจำปี ทั้งนี้ กฎบัตรคณะกรรมการบริษัท ปรากฏตามเอกสารแนบ 5

#### 7.2.2.2 อำนาจหน้าที่ของประธานกรรมการบริษัท

1. กำกับ ติดตาม และดูแลให้มั่นใจว่าการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และบรรลุตามวัตถุประสงค์ และเป้าหมายหลักขององค์กร
2. สนับสนุนให้กรรมการบริษัทปฏิบัติหน้าที่ตามขอบเขต อำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท ตามกฎหมาย และตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ทั้งยังดูแลให้มั่นใจว่า กรรมการทุกท่านมีส่วนร่วมในการส่งเสริมให้เกิดวัฒนธรรมองค์กรที่มีจริยธรรม
3. เรียกประชุมคณะกรรมการบริษัท และเป็นประธานในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ในกรณีที่มีคะแนนเสียงเท่ากัน ให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีก 1 เสียง เป็นเสียงชี้ขาด
4. ควบคุมการประชุมให้มีประสิทธิภาพ จัดสรรเวลาไว้อย่างเพียงพอที่ฝ่ายจัดการจะเสนอเรื่อง และมากพอที่กรรมการจะอภิปรายประเด็นสำคัญกันอย่างรอบคอบโดยทั่วกัน พร้อมทั้งสนับสนุน และเปิดโอกาสให้กรรมการสามารถซักถาม และแสดงความคิดเห็นได้อย่างอิสระ
5. เสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างกรรมการที่เป็นผู้บริหาร และกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร และระหว่างคณะกรรมการ และฝ่ายจัดการ

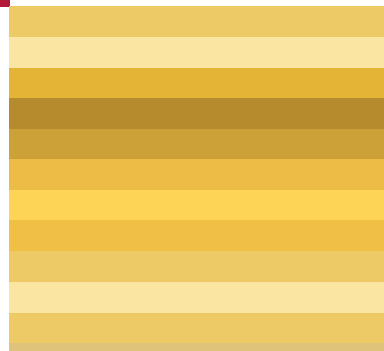


### 7.2.2.3 อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการ บล.เอเชีย พลัส (บริษัทย่อยที่เป็นบริษัทที่ประกอบธุรกิจหลัก)

1. พิจารณากำหนดนโยบาย กลยุทธ์ และเป้าหมายการดำเนินธุรกิจของบริษัท
2. กำกับดูแลให้ฝ่ายบริหารดำเนินการให้เป็นไปตามนโยบายที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
3. ดูแลและติดตามให้มีระบบการควบคุมภายใน และมาตรการบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิผล
4. พิจารณานุมัติในเรื่องที่เกินอำนาจคณะกรรมการบริหาร
5. พิจารณาและรับทราบรายการที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และรายการที่เกี่ยวข้องกัน โดยพิจารณาถึงความเหมาะสม และมีการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
6. มีอำนาจและหน้าที่ดูแล และจัดการบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ และข้อบังคับของบริษัท รวมทั้งมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น

### 7.2.2.4 อำนาจหน้าที่ของประธานกรรมการ บล.เอเชีย พลัส (บริษัทย่อยที่เป็นบริษัทที่ประกอบธุรกิจหลัก)

นอกจากหน้าที่ของกรรมการบริษัทแล้ว ประธานกรรมการมีหน้าที่ในการเรียกประชุมคณะกรรมการบริษัท และเป็นประธานในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ในกรณีที่ที่ประชุมคณะกรรมการมีการลงคะแนนเสียง 2 ข้างเท่ากัน ประธานกรรมการมีหน้าที่ลงคะแนนเสียงชี้ขาด รวมทั้งดูแลให้กรรมการได้อภิปรายในประเด็นต่าง ๆ สอบถาม และแสดงความคิดเห็นได้อย่างเต็มที่ในระหว่างการประชุม อีกทั้งดูแลให้กรรมการบริษัทมีการปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ



# ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการชุดย่อย

# 7.3

## 7.3.1 คณะกรรมการชุดย่อยของบริษัท

คณะกรรมการบริษัทได้จัดตั้งคณะกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ เพื่อสนับสนุนการทำงานของคณะกรรมการบริษัทในการศึกษา กลั่นกรองข้อมูล พิจารณาประเด็นเฉพาะเรื่อง และเสนอแนวทางพิจารณา ติดตามและกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการ ก่อนนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทเห็นชอบ โดยคณะกรรมการชุดย่อยที่ได้รับการแต่งตั้งจะรายงานการปฏิบัติหน้าที่ต่อคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอ คณะกรรมการชุดย่อยที่คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งขึ้น ได้แก่ คณะเจ้าหน้าที่บริหาร คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหา คณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทน คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง คณะกรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืน โดยคณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทน ประกอบด้วย กรรมการอิสระทั้งคณะ เพื่อความเป็นอิสระในการปฏิบัติหน้าที่อย่างแท้จริง โดยกฎบัตรของคณะกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ ปรากฏตามเอกสารแนบ 5 ทั้งนี้ รายละเอียดขอบเขต หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการแต่ละชุด มีดังนี้

### 1) คณะเจ้าหน้าที่บริหาร

คณะเจ้าหน้าที่บริหาร ได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 คณะเจ้าหน้าที่บริหาร มีจำนวน 5 ท่าน ประกอบด้วย

- |                  |             |                     |
|------------------|-------------|---------------------|
| 1. นายก่อเกียรติ | โอภาสวงการ  | ประธานกรรมการบริหาร |
| 2. นายชาลี       | โสภณพนิช    | กรรมการบริหาร       |
| 3. นายพัชร       | สุระจรัส    | กรรมการบริหาร       |
| 4. นายพิทเอนท์   | อัศวนิค     | กรรมการบริหาร       |
| 5. นายจิรศักดิ์  | องค์ไพบูลย์ | กรรมการบริหาร       |

### ที่ปรึกษาคณะเจ้าหน้าที่บริหาร

นางณินทิรา                      โสภณพนิช

นายสุทธิรักษ์ โททกะพานกุล ผู้ช่วยกรรมการผู้อำนวยการ เป็นเลขานุการคณะเจ้าหน้าที่บริหาร

### อำนาจหน้าที่ของคณะเจ้าหน้าที่บริหาร

- กำหนด นำเสนอ และทบทวนนโยบาย แผนงาน ทิศทางในการดำเนินธุรกิจและงบประมาณต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้ความเห็นชอบ
- อนุมัติการใช้จ่ายเงินในส่วนที่เกินวงเงินอนุมัติของกรรมการบริหาร และเป็นผู้กำหนดวงเงินใช้จ่ายของกรรมการบริหาร ทั้งนี้ วงเงินที่เกินจากนี้ให้นำเสนอคณะกรรมการบริษัท เพื่ออนุมัติ
- มีอำนาจหน้าที่ควบคุมดูแล ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานกิจการของบริษัท และบริษัทในเครือทั้งหมดให้เป็นไปตามนโยบาย เป้าหมาย แผนงานและงบประมาณตามที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท
- กำกับดูแลการบริหารทรัพยากรบุคคล การเงิน และการบริหารเงิน การบริหารงานทั่วไป และรายการอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท และบริษัทในเครือทั้งหมด ภายในขอบเขตอำนาจที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท ให้มีประสิทธิภาพ
- อนุมัติการแต่งตั้งผู้มีอำนาจลงนามในเช็คหรือเอกสารสั่งจ่ายเงินของบริษัท ตลอดจนการลงนามในเอกสาร สัญญาต่าง ๆ เอกสารทางการบัญชี การเงิน และเอกสารทั่วไป
- แสวงหา และประเมินโอกาสในการลงทุนในธุรกิจใหม่ ๆ
- พิจารณาและให้ความเห็นต่อเรื่องที่ต้องผ่านการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท ยกเว้นเรื่องใด ๆ ที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมายให้คณะกรรมการชุดย่อยอื่นเป็นผู้ดำเนินการ
- ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

## 2) คณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบ ประกอบด้วย กรรมการที่เป็นอิสระและมีคุณสมบัติเป็นกรรมการตรวจสอบตามหลักเกณฑ์ของ คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (“คณะกรรมการ ก.ล.ต.”) คณะกรรมการกำกับตลาดทุน และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย จำนวน 3 ท่าน มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัท ในปี 2568 ประกอบด้วย

|             |               |   |
|-------------|---------------|---|
| 1. นายวิรัช | อภิเมธีธำรง   | ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ   |
| 2. นายโสภณ  | บุญยรัตพันธุ์ | กรรมการตรวจสอบ  |
| 3. นายชนิตร | ชาญชัยณรงค์   | กรรมการตรวจสอบ  |
| นางศศิธร    | อุทัยวัฒน์    | ผู้ช่วยกรรมการผู้อำนวยการ ฝ่ายกำกับและตรวจสอบ<br>เป็นเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ |

### ขอบเขต หน้าที่ และความรับผิดชอบและการรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท มีดังต่อไปนี้

1. สอบทานรายงานทางการเงินของบริษัทให้ถูกต้อง ตรงต่อความเป็นจริง ครบถ้วน เป็นที่เชื่อถือได้ และเป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีที่กำหนดไว้
2. พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้เป็นไปตามกฎหมาย และข้อกำหนดของ ตลาดหลักทรัพย์ ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท
3. สอบทานให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายใน และระบบการตรวจสอบภายในที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ รวมถึงพิจารณาอนุมัติ แผนการตรวจสอบของฝ่ายกำกับและตรวจสอบ โดยคำนึงถึงความเสี่ยงและผลกระทบในด้านต่าง ๆ ให้เหมาะสมกับสถานการณ์ ของบริษัท พิจารณาผลการตรวจสอบการประเมินความเสี่ยงพอของระบบการควบคุมภายใน และการปฏิบัติตามกฎหมาย และ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้องตามที่ฝ่ายกำกับและตรวจสอบนำเสนอ
4. พิจารณาความเป็นอิสระของฝ่ายกำกับและตรวจสอบ ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้างหัวหน้า ฝ่ายกำกับและตรวจสอบ หรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน
5. พิจารณาคัดเลือกผู้สอบบัญชีที่มีความเป็นอิสระ หรือเลิกจ้างผู้สอบบัญชี เสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น ในการพิจารณาแต่งตั้งเป็นผู้สอบบัญชี หรือเลิกจ้างผู้สอบบัญชีของบริษัท รวมทั้งพิจารณาเสนอคำตอบแทนการสอบบัญชีที่ เหมาะสม
6. สอบทานการทำงานของฝ่ายบริหารในเรื่องเกี่ยวกับการปฏิบัติตามข้อแนะนำเรื่องระบบการควบคุมภายในของฝ่ายกำกับ และ ตรวจสอบ และผู้สอบบัญชี
7. สอบทานให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
8. สอบทานและประเมินความเสี่ยงของระบบบริหารความเสี่ยง และการรักษาความปลอดภัยของการใช้ระบบคอมพิวเตอร์ของ บริษัท
9. สอบทานนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชันและการรับให้สินบน นโยบายและแนวปฏิบัติในการแจ้งเบาะแสของบริษัท และบริษัทในเครือ รวมถึงสอบทานแบบประเมินตนเองเกี่ยวกับมาตรการต่อต้านการคอร์รัปชันของบริษัท และบริษัทในเครือ และสอบทานการ ปฏิบัติงานเพื่อให้เป็นไปตามนโยบายดังกล่าวข้างต้น
10. สอบทานนโยบายด้านการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงินและการป้องกันและปราบปรามการสนับสนุนทางการเงิน แก่การ ก่อการร้ายและการแพร่ขยายอาวุธที่มีอานุภาพทำลายล้างสูง และนโยบายการรับลูกค้าและการบริหารความเสี่ยงด้านการฟอกเงิน และการสนับสนุนทางการเงินแก่การก่อการร้ายและการแพร่ขยายอาวุธที่มีอานุภาพทำลายล้างสูง
11. สอบทานและให้ความเห็นเกี่ยวกับกระบวนการกำกับดูแลกิจการที่ดี และการบริหารความเสี่ยงอย่างมีประสิทธิภาพและ ประสิทธิภาพสอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและการพัฒนาอย่างยั่งยืน
12. สอบทานกรณีที่บริษัทมีการระดมทุน มีการนำเงินไปใช้เป็นไปตามวัตถุประสงค์หรือไม่ รวมถึงสอบทานการรายงานและเปิดเผย ข้อมูลการใช้เงินที่ได้รับจากการระดมทุนต่อผู้ถือหุ้นทราบ ตามกรอบระยะเวลาการรายงานตามที่หน่วยงานกำกับดูแล หรือ หน่วยงานราชการกำหนด

13. พิจารณาข้อร้องเรียนและการแจ้งเบาะแสของพนักงานและลูกค้า
14. ในกรณีที่ผู้สอบบัญชีพบเหตุการณ์อันเป็นที่น่าสงสัยว่า กรรมการ/ผู้บริหารของบริษัทอาจกระทำความผิด คณะกรรมการตรวจสอบจะมอบหมายให้ฝ่ายกำกับและตรวจสอบดำเนินการตรวจสอบข้อเท็จจริงโดยไม่ชักช้า และรายงานผลต่อหน่วยงานราชการ และ/หรือ หน่วยงานกำกับดูแล รวมทั้งแจ้งผู้สอบบัญชีเพื่อทราบ ตามแนวทางที่หน่วยงานราชการ และ/หรือ หน่วยงานกำกับดูแลกำหนด นอกจากนี้ จะมอบหมายให้ฝ่ายกำกับและตรวจสอบทบทวนมาตรการในการยกระดับระบบควบคุมภายในของบริษัท เพื่อป้องกันและป้องปรามเหตุการณ์อันควรสงสัยไม่ให้เกิดเหตุการณ์ซ้ำกันขึ้นอีกในอนาคต
15. ในกรณีที่ผู้สอบบัญชีพบความผิดปกติในงบการเงิน หรือผู้สอบบัญชีไม่ได้รับหลักฐานหรือคำชี้แจงที่น่าพึงพอใจ หรือถูกจำกัดขอบเขต จะสอบถามถึงสาเหตุและขอบเขตการตรวจสอบจากผู้สอบบัญชี และประธานเจ้าหน้าที่การเงินของบริษัททันที
16. สื่อสารกับประธานเจ้าหน้าที่การเงินของบริษัทอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้ทราบและสามารถหาแนวทางในการรับมือได้อย่างทันทั่วทั้งที่ในกรณีที่มีเหตุการณ์สำคัญ หรือมีการเปลี่ยนแปลงที่อาจส่งผลกระทบต่อฐานะทางการเงิน และผลการดำเนินงานของบริษัท
17. ร่วมเป็นกรรมการในคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงของบริษัท
18. รายงานประเด็นสำคัญจากการประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบแต่ละครั้งต่อคณะกรรมการบริษัท
19. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่หน่วยงานราชการ และ/หรือ หน่วยงานกำกับดูแลกำหนด หรือตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย
20. จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบโดยให้ความเห็นในเรื่องต่าง ๆ ตามที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนด เพื่อเปิดเผยในรายงานประจำปีของบริษัท โดยมีประธานคณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้ลงนาม
21. พิจารณาทบทวนกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบภายในระยะเวลาที่เหมาะสม หรือในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงแก้ไขกฎบัตร

กรรมการตรวจสอบแต่ละท่านมีทักษะ ความรู้ ความเข้าใจ ในด้านบัญชี และการเงินเป็นอย่างดี โดยกรรมการตรวจสอบ 2 ท่าน คือนายวิรัช อภิเมธีธำรง ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ และนายโสภณ บุญยรัตพันธุ์ กรรมการตรวจสอบ จบการศึกษาทางด้านบัญชีโดยตรง จึงมีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์เพียงพอในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินของบริษัท ทั้งนี้ ในปี 2568 คณะกรรมการตรวจสอบได้มีการประชุมรวม 8 ครั้ง เพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่เป็นไปตามขอบเขต หน้าที่ และความรับผิดชอบตามที่กำหนดในกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ และที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทดังกล่าวข้างต้นอย่างครบถ้วนและสมบูรณ์ นอกจากนี้ คณะกรรมการตรวจสอบยังมีการประชุมเรื่องอื่นตามความจำเป็น หรือเมื่อมีเหตุการณ์สำคัญอื่น ๆ ทั้งนี้ ในปี 2568 คณะกรรมการตรวจสอบได้มีการประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชีของบริษัท โดยไม่มีกรรมการฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วย 1 ครั้ง เมื่อวันที่ 12 พฤศจิกายน 2568

### 3) คณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 คณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทน ซึ่งประกอบด้วย กรรมการ 2 ท่าน และเป็นกรรมการอิสระทั้งหมด ได้แก่

- |                              |   |
|------------------------------|---|
| 1. นายไมเคิล เดวิด โรเบิร์ตส | ประธานคณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทน (กรรมการอิสระ) |
| 2. นายโสภณ บุญยรัตพันธุ์     | กรรมการพิจารณาค่าตอบแทน (กรรมการอิสระ)          |

#### อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ

1. พิจารณารูปแบบ และหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนของกรรมการและประธานกรรมการบริหาร
2. พิจารณากำหนดค่าตอบแทนประจำปีของกรรมการ และประธานกรรมการบริหาร
3. กำหนดนโยบายการจ่ายค่าตอบแทน และผลประโยชน์อื่น รวมถึงจำนวนค่าตอบแทนและผลประโยชน์อื่นที่ให้แก่ผู้บริหารระดับสูง และพนักงาน
4. รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ต่อคณะกรรมการบริษัทอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

ในปี 2568 ที่ผ่านมา คณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทนได้มีการประชุม 2 ครั้ง เพื่อพิจารณาค่าตอบแทนให้แก่กรรมการ ผู้บริหาร พิจารณาการปรับเงินเดือน และเงินโบนัสประจำปีสำหรับพนักงานบริษัท

#### 4) คณะกรรมการสรรหา

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหา ซึ่งประกอบด้วย กรรมการรวม 5 ท่าน โดยเป็นกรรมการอิสระ จำนวน 3 ท่าน และเป็นกรรมการบริหาร จำนวน 2 ท่าน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 คณะกรรมการสรรหาของบริษัท ประกอบด้วย

|                   |               |                                      |
|-------------------|---------------|--------------------------------------|
| 1. นายวิรัช       | อภิเมธีธำรง   | ประธานคณะกรรมการสรรหา (กรรมการอิสระ) |
| 2. นายชาลี        | โสภณพนิช      | กรรมการสรรหา                         |
| 3. นายก้องเกียรติ | โอภาสวงการ    | กรรมการสรรหา                         |
| 4. นายโสภณ        | บุญยรัตพันธุ์ | กรรมการสรรหา (กรรมการอิสระ)          |
| 5. นายชนิตร์      | ชาญชัยณรงค์   | กรรมการสรรหา (กรรมการอิสระ)          |

#### อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ

1. พิจารณากำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหากรรมการบริษัท
2. กำหนดคุณสมบัติที่เหมาะสมของกรรมการ และสรรหาคัดเลือกบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมที่จะทำหน้าที่เป็นกรรมการของบริษัท ทั้งในกรณีการแต่งตั้งกรรมการใหม่เพิ่มเติม และการทดแทนในตำแหน่งกรรมการที่ว่างลง เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท
3. คัดเลือกและสรรหาบุคคลเพื่อทำหน้าที่เป็นกรรมการอิสระ โดยประเมินคุณสมบัติความเป็นอิสระตามเกณฑ์ที่บริษัทกำหนดไว้ เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท
4. พิจารณาทบทวนคุณสมบัติและประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการที่ครบกำหนดออกตามวาระ เพื่อเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น
5. คณะกรรมการสรรหาอาจขอคำปรึกษาจากผู้เชี่ยวชาญในเรื่องที่จะช่วยให้คณะกรรมการสรรหาสามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
6. รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ต่อคณะกรรมการบริษัท

#### 5) คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ประกอบด้วยกรรมการ 6 ท่าน โดยเป็นกรรมการอิสระ จำนวน 4 ท่าน และกรรมการบริหาร จำนวน 2 ท่าน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ประกอบด้วย

|                 |                 |  |
|-----------------|-----------------|--|
| 1. นายโสภณ      | บุญยรัตพันธุ์   | ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง (กรรมการอิสระ)  |
| 2. นายไมเคิล    | เดวิด โรเบิร์ตส | กรรมการบริหารความเสี่ยง (กรรมการอิสระ)   |
| 3. นายวิรัช     | อภิเมธีธำรง     | กรรมการบริหารความเสี่ยง (กรรมการอิสระ)   |
| 4. นายชนิตร์    | ชาญชัยณรงค์     | กรรมการบริหารความเสี่ยง (กรรมการอิสระ)   |
| 5. นายพัชร      | สุระจรัส        | กรรมการบริหารความเสี่ยง  |
| 6. นายจิรศักดิ์ | องค์ไพบูลย์     | กรรมการบริหารความเสี่ยง  |
| นายณัฐชัย       | บุญยะประภัศร์   | รองกรรมการผู้อำนวยการ สายงานบริหารความเสี่ยง เป็นเลขานุการ<br>คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง |

#### อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ

##### • การกำกับดูแลการบริหารความเสี่ยง

1. พิจารณานุมัติกรอบการบริหารความเสี่ยง และนโยบายการบริหารความเสี่ยง กฎระเบียบ และวิธีปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับการบริหารความเสี่ยง โดยคำนึงถึงความเสี่ยงทุกประเภทที่สำคัญ ได้แก่ ความเสี่ยงด้านตลาด ความเสี่ยงด้านเครดิต ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง ความเสี่ยงด้านชื่อเสียง ความเสี่ยงด้านไอที/ไซเบอร์ ความเสี่ยงด้านการต่อต้านการทุจริตและการติดสินบน ความเสี่ยงด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล และความเสี่ยงด้านการป้องกันการฟอกเงิน/การต่อต้านการสนับสนุนทางการเงินแก่การก่อการร้ายและอาวุธที่มีอานุภาพทำลายล้างสูง (AML/CTPF) ตลอดจนความเสี่ยงและโอกาสที่เกี่ยวข้องกับปัจจัยด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล (ESG) โดยมีความเสี่ยงหลักคือการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ การละเมิดสิทธิมนุษยชน และการบริหารงานไม่โปร่งใส ซึ่งรวมอยู่ในความเสี่ยงประเภทต่างๆ โดยอาศัยอำนาจที่

ได้รับจากคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง (RMC) จะกำกับดูแล ตรวจสอบ และให้คำแนะนำแก่ คณะกรรมการบริษัท และหน่วยงานหรือบุคคลใด ๆ ที่เกี่ยวข้องในกระบวนการบริหารความเสี่ยงของกลุ่มบริษัท ให้สอดคล้อง กับวิสัยทัศน์ กลยุทธ์ โครงสร้างองค์กร และทรัพยากรของกลุ่มบริษัท

2. พิจารณาการกำหนดระดับความเสี่ยงที่องค์กรยอมรับได้ (risk appetite) และพิจารณาอนุมัติการกำหนดเพดานความเสี่ยง (risk limits) และมาตรการดำเนินการต่าง ๆ กรณีไม่เป็นไปตามเพดานความเสี่ยงที่กำหนด (corrective measures) รวมถึง ติดตามสถานะและการเปลี่ยนแปลงความเสี่ยงของกลุ่มบริษัท ความคืบหน้าในการบริหารความเสี่ยง ประเมินความเสี่ยงพอ และประสิทธิภาพของระบบการบริหารความเสี่ยง และให้ข้อเสนอแนะในสิ่งที่ต้องดำเนินการปรับปรุงแก้ไข เพื่อให้สอดคล้อง กับนโยบายการบริหารความเสี่ยงที่กำหนด
3. กำกับดูแลความเสี่ยงของเงินกองทุนสภาพคล่อง และเงินทุนหมุนเวียนสำหรับการดำเนินธุรกิจ และดูแลให้มีการทบทวน โครงสร้างเงินกองทุนสภาพคล่องและเงินทุนหมุนเวียนของกลุ่มบริษัทอย่างน้อยทุกไตรมาสโดยให้มีการคำนึงถึงหลักเกณฑ์ ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
4. พิจารณาการประเมินความเสี่ยงของผลิตภัณฑ์ใหม่ หรือบริการใหม่ที่มีความเสี่ยงสูงอย่างมีนัยสำคัญ
5. พิจารณาเห็นชอบและทบทวนนโยบายการบริหารความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของกลุ่มบริษัท โดยครอบคลุมความเสี่ยงที่มี นัยสำคัญต่อธุรกิจ รวมถึงจัดเตรียมแผนบรรเทาความเสี่ยงเพื่อรับมือกับความเสี่ยงฉุกเฉิน โดยให้มีการทบทวนอย่างน้อย ปีละ 1 ครั้ง และรายงานให้คณะกรรมการบริษัท รับทราบ
6. กำกับดูแล และพิจารณากลับกรองความเสี่ยงที่สำคัญของกลุ่มบริษัท ติดตามให้มีการประเมินความเสี่ยงตามมาตรฐานสากล ตั้งแต่การระบุความเสี่ยงโดยพิจารณาปัจจัยทั้งภายในและภายนอก การประเมินผลกระทบและโอกาสที่เกิดขึ้นของ ความเสี่ยง รวมถึงการกำหนดมาตรการจัดการความเสี่ยงที่เหมาะสม และมีการติดตามประเมินผลประสิทธิภาพการดำเนินงาน ด้านการบริหารความเสี่ยงอย่างต่อเนื่อง
7. กำหนดให้มีผู้รับผิดชอบในแต่ละปัจจัยเสี่ยง เพื่อให้มั่นใจว่าจะมีผู้รับผิดชอบที่จะจัดทำมาตรการจัดการความเสี่ยง ติดตาม และประเมินผลอย่างต่อเนื่อง
8. พิจารณาทบทวนความเป็นอิสระและอำนาจหน้าที่ของสายงานบริหารความเสี่ยง รวมถึงสามารถจัดตั้งคณะอนุกรรมการ บริหารความเสี่ยง (Sub-Committees) หรือปรึกษาผู้เชี่ยวชาญอิสระจากภายนอกมาช่วยปฏิบัติงานพิเศษบางอย่างได้ เพื่อให้ ลุล่วงตามความเหมาะสม รวมถึงมีอำนาจเชิญผู้บริหาร ฝ่ายจัดการ หรือพนักงานของบริษัทที่เกี่ยวข้องมาชี้แจง ให้ความเห็น ร่วมประชุม ให้ข้อมูล หรือดำเนินการอื่นใดเพิ่มเติมตามที่เห็นว่าเกี่ยวข้องจำเป็น
9. รับทราบรายงานที่เกี่ยวข้องกับการบริหารความเสี่ยงจากสายงานบริหารความเสี่ยง สายงานกำกับและตรวจสอบ สายงานบัญชี การเงินและวางแผน และผู้บริหารท่านอื่น รวมทั้งผู้ตรวจสอบภายนอก เจ้าหน้าที่จากหน่วยงานทางการที่กำกับดูแล และ ผู้เชี่ยวชาญจากภายนอก ตามความเหมาะสม
10. ประเมินผลงานของผู้บริหารสายงานบริหารความเสี่ยง (Head of Risk Management) ที่ดูแลการบริหารความเสี่ยงของ กลุ่มบริษัท

#### • หน้าที่รับผิดชอบอื่น ๆ

1. รายงานผลการปฏิบัติงานให้คณะกรรมการบริษัททราบเป็นประจำ โดยเป็นวาระหลักตามรอบระยะเวลาที่เหมาะสมอย่างน้อย ปีละ 1 ครั้ง
2. ทบทวนกฎบัตรนี้เป็นครั้งคราวตามความเหมาะสม และเสนอประเด็นที่ควรเปลี่ยนแปลง เพื่อขออนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท
3. แลกเปลี่ยนข้อมูลกับคณะกรรมการตรวจสอบของกลุ่มบริษัทตามความเหมาะสม เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการกำกับดูแล และ พัฒนาระบบการควบคุมภายในภาพรวม
4. ปฏิบัติงานอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับการบริหารความเสี่ยงที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย
5. พิจารณา ทบทวนรายงานหรือเอกสารใด ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารความเสี่ยงของกลุ่มบริษัท ก่อนส่งให้กับหน่วยงานกำกับ ดูแล และหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้อง

## 6) คณะกรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืน

คณะกรรมการบริษัทได้มีมติแต่งตั้งคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืนขึ้นเมื่อวันที่ 21 มกราคม 2563 เพื่อสนับสนุนการทำงานของคณะกรรมการในการกำหนดกฎเกณฑ์ และแนวปฏิบัติในด้านต่าง ๆ ของบริษัทเพื่อให้เกิดบรรษัทภิบาลที่เป็นมาตรฐานการกำกับดูแลกิจการที่ดี และดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อสังคม โดยคณะกรรมการชุดนี้ประกอบด้วย กรรมการรวม 4 ท่าน เป็นกรรมการที่เป็นอิสระ 3 ท่าน และกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร 1 ท่าน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 คณะกรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืนประกอบด้วย

- |               |                |   |
|---------------|----------------|---|
| 1. นายวิรัช   | อภิเมธีธำรง    | ประธานคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืน (กรรมการอิสระ)                   |
| 2. นายโสภณ    | บุญรัตน์พันธุ์ | กรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืน (กรรมการอิสระ)                            |
| 3. นายชินดร   | ชาญชัยณรงค์    | กรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืน (กรรมการอิสระ)                            |
| 4. นางณินทิรา | โสภณพนิช       | กรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืน   |
|               | นายสุทธิรักษ์  | โทดกษาปณ์กุล  |
|               |                | ผู้ช่วยกรรมการผู้อำนวยการ เป็นเลขานุการคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืน |

### อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ

#### • ด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี

- พิจารณาให้คำแนะนำต่อคณะกรรมการบริษัทในการกำหนดกรอบการกำกับดูแลกิจการที่ดีที่มีความสอดคล้องกับสภาพโครงสร้างการดำเนินงานของบริษัทและบริษัทย่อย รวมทั้งสามารถเทียบเคียงได้กับแนวปฏิบัติหรือหลักการที่เป็นสากล หรือข้อเสนอแนะของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- กำหนด นำเสนอ และทบทวนนโยบายเกี่ยวกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท และบริษัทย่อย และจรรยาบรรณบริษัท ตลอดจนปรับปรุงให้สอดคล้องกับแนวปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีตามมาตรฐานสากล หรือหน่วยงานกำกับเพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ
- พิจารณาเสนอข้อพึงปฏิบัติที่ดีสำหรับกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงาน
- ส่งเสริมให้มีการสื่อสารเพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานเข้าใจและเอื้อให้มีการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี
- กำกับดูแลและติดตามการปฏิบัติงานของบริษัทให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท และหน่วยงานกำกับ
- พิจารณาและให้คำแนะนำกระบวนการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทแบบรายคณะ และรายบุคคล รวมทั้งคณะกรรมการชุดย่อย พร้อมทั้งสรุปผลการประเมิน และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท
- สอบทานร่วมกับฝ่ายจัดการเกี่ยวกับการปฏิบัติตามหลักบรรษัทภิบาล ตามที่บริษัทกำหนด และเปิดเผยในรายงานประจำปี โดยหากมีเรื่องใดไม่ได้ปฏิบัติตามหลักการดังกล่าว ให้ระบุเรื่องที่มิได้ปฏิบัติตามนั้น พร้อมเหตุผล
- ปฏิบัติตามอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

#### • ด้านความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

- ให้คำปรึกษาและคำแนะนำ ตลอดจนข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์แก่คณะกรรมการบริษัท และฝ่ายจัดการในการพัฒนาความรับผิดชอบต่อสังคมของบริษัทและบริษัทย่อย
- พิจารณา กำหนด และทบทวนนโยบาย แผนการดำเนินงาน และแนวการพัฒนาด้านความรับผิดชอบต่อสังคมของบริษัทและบริษัทย่อยให้มีมาตรฐานเพื่อให้บริษัทเติบโตอย่างยั่งยืน เพื่อนำเสนอคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ
- ดูแลให้บริษัทมีการดำเนินงานตามนโยบายการพัฒนาอย่างยั่งยืนในด้านสังคม และสิ่งแวดล้อม
- ติดตามดูแลให้ฝ่ายจัดการนำประเด็นด้านความยั่งยืนเป็นส่วนหนึ่งของการกำหนดกลยุทธ์และแผนประจำปี
- ให้ความเห็นต่อรายงานการจัดการด้านความยั่งยืนเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทก่อนเปิดเผยในรายงานประจำปี
- ปฏิบัติตามอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

ในปี 2568 ที่ผ่านมา คณะกรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืนได้มีการประชุม 1 ครั้ง เพื่อทบทวนนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการ และด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืน รวมถึงพิจารณาเรื่องอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องตามกฎหมาย และหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายจาก

คณะกรรมการบริษัท นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทภิบาลและการพัฒนายั่งยืนยังได้จัดตั้งคณะทำงานด้านบริษัทภิบาลและการพัฒนายั่งยืนขึ้น เพื่อให้การดำเนินงานด้านความยั่งยืนของบริษัทและบริษัทย่อยเป็นไปอย่างเหมาะสม สอดคล้องกับกลยุทธ์และการดำเนินธุรกิจของบริษัท และบริษัทย่อย รวมถึงเป็นไปตามกฎเกณฑ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง และครอบคลุมผู้มีส่วนได้เสียในทุกส่วน ซึ่งคณะทำงานด้านบริษัทภิบาลและการพัฒนายั่งยืนประกอบด้วย

- |  |                              |
|--|------------------------------|
| 1. กรรมการบริหาร                       | ประธานคณะทำงาน               |
| 2. ตัวแทนสายงานทรัพยากรบุคคล           | คณะทำงาน                     |
| 3. ตัวแทนสายงานสื่อสารการตลาดและองค์กร | คณะทำงาน                     |
| 4. ตัวแทนสายงานการตลาด                 | คณะทำงาน                     |
| 5. ตัวแทนฝ่ายบริหารทรัพยากรสำนักงาน    | คณะทำงาน                     |
| 6. ตัวแทนฝ่ายกำกับและตรวจสอบ           | คณะทำงาน                     |
| 7. ตัวแทนสายงานปฏิบัติการ              | คณะทำงาน                     |
| 8. ตัวแทนสายงานบริหารความเสี่ยง        | คณะทำงาน                     |
| 9. ตัวแทนสำนักงานเลขานุการคณะกรรมการฯ  | คณะทำงานและเลขานุการคณะทำงาน |

**บทบาทหน้าที่**

1. จัดทำแผนงานและโครงการที่เหมาะสมให้สอดคล้องกับนโยบาย แนวปฏิบัติและเป้าหมายด้านความยั่งยืน
2. ดำเนินการตามนโยบาย แนวปฏิบัติ และแผนงานด้านความยั่งยืนให้บรรลุผลตามเป้าหมายที่กำหนด
3. สนับสนุนให้เกิดการมีส่วนร่วม และสื่อสารระหว่างบริษัท พนักงาน และผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่าง ๆ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีความรับผิดชอบต่องสังคม สิ่งแวดล้อม และธรรมาภิบาล
4. ส่งเสริมให้เกิดการพัฒนาด้านความยั่งยืนอย่างต่อเนื่อง และเหมาะสม
5. ประสานสัมพันธ์ ให้ข้อมูลกิจกรรม ข่าวสาร หรือความคืบหน้าของการพัฒนายั่งยืนในมิติต่าง ๆ ของบริษัทและบริษัทย่อย แก่ผู้เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอก
6. รายงานผลการปฏิบัติงานให้คณะกรรมการบริหาร และคณะกรรมการบริษัทภิบาลและความยั่งยืนทราบ

ในปี 2568 คณะกรรมการชุดย่อยของบริษัท ได้มีการประชุมคณะกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ ดังนี้

| รายชื่อกรรมการ              | ตำแหน่ง  | คณะเจ้าหน้าที่บริหาร | คณะกรรมการตรวจสอบ | คณะกรรมการพิจารณาคำตอบแทน | คณะกรรมการสรรหา | คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง | คณะกรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนายั่งยืน |
|-----------------------------|--|----------------------|-------------------|---------------------------|-----------------|----------------------------|---|
| 1. นายชาลี ไสภณพนิช         | <ul style="list-style-type: none"><li>ประธานกรรมการ</li><li>กรรมการสรรหา</li><li>กรรมการบริหาร</li></ul>   | -                    | -                 | -                         | 2/2             | -                          | -                                       |
| 2. นายก่อเกียรติ โอภาสวงการ | <ul style="list-style-type: none"><li>ประธานกรรมการบริหาร</li><li>กรรมการสรรหา</li></ul>   | 9/12                 | -                 | -                         | 2/2             | -                          | -                                       |
| 3. นายวิรัช อภิเมธีธารัง    | <ul style="list-style-type: none"><li>กรรมการอิสระ</li><li>ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ</li><li>ประธานคณะกรรมการสรรหา</li><li>กรรมการบริหารความเสี่ยง</li><li>ประธานคณะกรรมการบริษัทภิบาลและการพัฒนายั่งยืน</li></ul> | -                    | 8/8               | -                         | 2/2             | 5/5                        | 1/1                                     |



| รายชื่อกรรมการ                  | ตำแหน่ง   | คณะ<br>เจ้าหน้าที่<br>บริหาร | คณะกรรมการ<br>ตรวจสอบ | คณะกรรมการ<br>พิจารณา<br>คำตอบแทน | คณะกรรมการ<br>สรรหา | คณะกรรมการ<br>บริหาร<br>ความเสี่ยง | คณะกรรมการ<br>บรรษัทภิบาล<br>และการพัฒนา<br>อย่างยั่งยืน |
|---------------------------------|---|------------------------------|-----------------------|-----------------------------------|---------------------|------------------------------------|--|
| 4. นายไมเคิล<br>เดวิด โรเบิร์ตส | <ul style="list-style-type: none"> <li>กรรมการอิสระ</li> <li>ประธานคณะกรรมการพิจารณาคำตอบแทน</li> <li>กรรมการบริหารความเสี่ยง</li> </ul>  | -                            | -                     | 2/2                               | -                   | 5/5                                | -  |
| 5. นายโสภณ<br>บุญยรัตพันธุ์     | <ul style="list-style-type: none"> <li>กรรมการอิสระ</li> <li>กรรมการตรวจสอบ</li> <li>กรรมการพิจารณาคำตอบแทน</li> <li>กรรมการสรรหา</li> <li>ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง</li> <li>กรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืน</li> </ul> | -                            | 8/8                   | 2/2                               | 2/2                 | 5/5                                | 1/1  |
| 6. นายชินต<br>ชาญชัยณรงค์       | <ul style="list-style-type: none"> <li>กรรมการอิสระ</li> <li>กรรมการตรวจสอบ</li> <li>กรรมการสรรหา</li> <li>กรรมการบริหารความเสี่ยง</li> <li>กรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืน</li> </ul>  | -                            | 8/8                   | -                                 | 2/2                 | 5/5                                | 1/1  |
| 7. นางฉันทรา<br>โสภณพนิช        | <ul style="list-style-type: none"> <li>กรรมการ</li> <li>ที่ปรึกษาคณะกรรมการบริหาร</li> <li>กรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืน</li> </ul>   | 10/12                        | -                     | -                                 | -                   | -                                  | 1/1  |
| 8. นายพัชร<br>สุระจรัส          | <ul style="list-style-type: none"> <li>กรรมการบริหาร</li> <li>กรรมการบริหารความเสี่ยง</li> </ul>  | 10/12                        | -                     | -                                 | -                   | 5/5                                | -  |
| 9. นายพิทยนต์<br>อศวนิ          | <ul style="list-style-type: none"> <li>กรรมการบริหาร</li> <li>ประธานเจ้าหน้าที่การเงิน</li> </ul>   | 12/12                        | -                     | -                                 | -                   | -                                  | -  |

### 7.3.2 คณะกรรมการชุดย่อยของ บล.เอเชีย พลัส (บริษัทย่อยที่เป็นบริษัทที่ประกอบธุรกิจหลัก)

คณะกรรมการ บล.เอเชีย พลัส ได้จัดตั้งคณะกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ ได้แก่ คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการตรวจสอบ และ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เพื่อศึกษารายละเอียดของแต่ละธุรกิจ และกลั่นกรองงานตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท โดยคณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงจะเป็นคณะกรรมการชุดเดียวกับบริษัท และมีหน้าที่ความรับผิดชอบเช่นเดียวกันกับบริษัท เพื่อให้การบริหารงานมีความคล่องตัวและสามารถติดตามดูแลการบริหารงานในภาพรวม ได้เป็นอย่างดี ดังรายละเอียดปรากฏในข้อ 7.3 “ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการชุดย่อย”

สำหรับคณะกรรมการบริหาร ของ บล.เอเชีย พลัส นั้น จะประกอบไปด้วยกรรมการบริหารของบริษัท จำนวน 3 คน ได้แก่ นายก่อเกียรติ โอภาสวงการ นายชาลี โสภณพนิช และนายพัชร สุระจรัส และกรรมการบริหารของ บล.เอเชีย พลัส อีก 3 คน คือ นายยอดฤดี สันตติกุล นางสาวกุลธิดา กุลวิบูลย์อนันต์ และนายเทิดศักดิ์ ทวีธีระธรรม เข้าร่วมเป็นกรรมการในคณะกรรมการบริหารชุดนี้ด้วย โดยมีหน้าที่ความรับผิดชอบต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

### อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริหาร

1. มีอำนาจหน้าที่ควบคุมดูแลกิจการของบริษัทให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการมอบหมาย
2. นำเสนอนโยบาย แผนงาน ทิศทางในการดำเนินธุรกิจและงบประมาณ ต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อให้ความเห็นชอบ
3. อนุมัติการใช้จ่ายเงินในส่วนที่เกินวงเงินอนุมัติของกรรมการบริหาร และเป็นผู้กำหนดวงเงินใช้จ่ายของกรรมการบริหาร ทั้งนี้ วงเงินที่เกินจากนี้ให้นำเสนอคณะกรรมการบริษัทเพื่ออนุมัติ
4. อนุมัติกิจกรรมใด ๆ ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจหลักทรัพย์และธุรกิจสัญญาซื้อขายล่วงหน้า รวมถึงการดำเนินการใด ๆ ที่กระทำไปในนามของบริษัทในฐานะที่บริษัทเป็นผู้แทนผู้ถือหุ้นกู้ ภายใต้ขอบเขตที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
5. อนุมัติการเข้ารับจัดจำหน่ายหลักทรัพย์ และรับประกันการจำหน่ายหลักทรัพย์ ตามเกณฑ์ที่ได้กำหนดไว้
6. อนุมัติการแต่งตั้งผู้มีอำนาจลงนามในเช็คหรือเอกสารสั่งจ่ายเงินของบริษัท ตลอดจนการลงนามในเอกสารที่เกี่ยวกับหุ้น หุ้นกู้ หุ้นกู้แปลงสภาพ ใบสำคัญแสดงสิทธิ หน่วยลงทุนในกองทุนรวม สัญญาต่าง ๆ เอกสารทางการเงิน บัญชี การเงิน และเอกสารทั่วไป
7. อนุมัติการแต่งตั้งโยกย้ายและเลิกจ้างพนักงานระดับบริหาร



## ข้อมูลเกี่ยวกับผู้บริหาร

# 7.4

### 7.4.1 ผู้บริหารของบริษัท

รายชื่อกรรมการบริหารและผู้บริหารของบริษัท (ตามคำนิยามของประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 ประกอบด้วย

|                  |             |   |
|------------------|-------------|---|
| 1. นายก่อเกียรติ | โอภาสวงการ  | ประธานกรรมการบริหาร   |
| 2. นายชาติ       | โสภณพนิช    | กรรมการบริหาร   |
| 3. นายพัชร       | สุระจรัส    | กรรมการบริหาร   |
| 4. นายพิทยนต์    | อัศวิน      | กรรมการบริหาร และประธานเจ้าหน้าที่การเงิน<br>(ผู้บริหารสูงสุดในสายงานบัญชี และการเงิน และผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี) |
| 5. นายจิรศักดิ์  | องค์ไพบูลย์ | กรรมการบริหาร   |

#### อำนาจหน้าที่ของประธานกรรมการบริหาร

- พิจารณาและกำหนดนโยบาย เป้าหมาย กลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของคณะเจ้าหน้าที่บริหาร และเสนอคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้ความเห็นชอบ
- กำกับและช่วยเหลือคณะเจ้าหน้าที่บริหารในการดำเนินกิจการ และบริหารงานให้เป็นไปตามนโยบายธุรกิจ เป้าหมาย แผนการดำเนินงาน กลยุทธ์ และเพื่อให้บรรลุเป้าหมาย และในงบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท
- พิจารณาและอนุมัติค่าใช้จ่ายที่เกินอำนาจของกรรมการบริหาร ทั้งนี้ เป็นไปตามระเบียบอำนาจอนุมัติที่กำหนดไว้

### 7.4.2 ผู้บริหารของ บล.เอเชีย พลัส จำกัด (บริษัทย่อยที่เป็นบริษัทที่ประกอบธุรกิจหลัก)

รายชื่อกรรมการบริหารและผู้บริหารของ บล.เอเชีย พลัส จำกัด (ตามคำนิยามของประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 ประกอบด้วย

|                  |                  |                     |
|------------------|------------------|---------------------|
| 1. นายก่อเกียรติ | โอภาสวงการ       | ประธานกรรมการบริหาร |
| 2. นายชาติ       | โสภณพนิช         | กรรมการบริหาร       |
| 3. นายพัชร       | สุระจรัส         | กรรมการบริหาร       |
| 4. นางยอดฤดี     | สันตติกุล        | กรรมการบริหาร       |
| 5. นางสาวกุลธิดา | กุลวิบูลย์อนันต์ | กรรมการบริหาร       |
| 6. นายเทิดศักดิ์ | ทวีธีระธรรม      | กรรมการบริหาร       |

#### อำนาจหน้าที่ของประธานกรรมการบริหาร

- พิจารณาและกำหนดนโยบาย เป้าหมาย กลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของคณะกรรมการบริหาร และเสนอคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้ความเห็นชอบ
- กำกับและช่วยเหลือคณะกรรมการบริหารในการดำเนินกิจการ และบริหารงานให้เป็นไปตามนโยบายธุรกิจ เป้าหมาย แผนการดำเนินงาน กลยุทธ์ และเพื่อให้บรรลุเป้าหมาย และในงบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท
- พิจารณาและอนุมัติค่าใช้จ่ายที่เกินอำนาจของกรรมการบริหาร ทั้งนี้ เป็นไปตามระเบียบอำนาจอนุมัติที่กำหนดไว้

### 7.4.3 นโยบายการจ่ายค่าตอบแทนประธานกรรมการบริหาร กรรมการบริหาร และผู้บริหาร

คณะกรรมการบริษัทกำหนดนโยบายค่าตอบแทนของผู้บริหารระดับสูงให้อยู่ในระดับที่เหมาะสม เป็นธรรม และสอดคล้องกับภาระหน้าที่ที่ต้องปฏิบัติเพื่อให้เป็นไปตามความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่าง ๆ และเป็นไปตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง และมีหลักเกณฑ์ในการประเมินผลการปฏิบัติงาน โดยใช้ระบบ Key Performance Indicator (KPI) มาประกอบการพิจารณาค่าตอบแทนที่เหมาะสม นอกจากนี้ บริษัทยังพิจารณาจากปัจจัยต่าง ๆ ประกอบ ดังนี้

- ผลประกอบการของธุรกิจโดยพิจารณาจากตัวชี้วัดทางธุรกิจด้านต่าง ๆ ที่ได้มีการกำหนดไว้
- เปรียบเทียบผลประกอบการของธุรกิจกับอุตสาหกรรมเดียวกัน
- ความสามารถในการพัฒนาธุรกิจและการปรับปรุงประสิทธิภาพในการดำเนินงานของแต่ละธุรกิจให้ดีขึ้นในแต่ละปี
- การเปรียบเทียบกับอัตราจ่ายค่าตอบแทนจากอุตสาหกรรมประเภทเดียวกัน
- ผลการดำเนินงานด้านความยั่งยืนที่บริษัทได้กำหนดไว้

### 7.4.4 ค่าตอบแทนประธานกรรมการบริหาร กรรมการบริหาร และผู้บริหาร

ค่าตอบแทนของประธานกรรมการบริหาร กรรมการบริหาร และผู้บริหารจะเป็นไปตามผลประกอบการของบริษัท และผลงานของแต่ละคน โดยคณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทนเป็นผู้พิจารณาหลักเกณฑ์ในการกำหนดค่าตอบแทน

#### 7.4.4.1 ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

##### ประธานกรรมการบริหาร กรรมการบริหาร และผู้บริหารของบริษัท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทมีประธานกรรมการบริหาร และกรรมการบริหารรวม 5 ท่าน (ตามนิยามที่กำหนดในประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน) ได้รับค่าตอบแทนเป็นเงินเดือน โบนัส และกองทุนประกันสังคม (ในส่วนของบริษัท) สำหรับปี 2568 เป็นเงินรวม 98,823,240 บาท

ทั้งนี้ กรรมการบริหาร หรือผู้บริหารของบริษัท ที่ไปดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการบริหาร หรือผู้บริหารของบริษัทอยู่นั้น จะไม่ได้รับค่าตอบแทนใด ๆ จากบริษัทอยู่ในฐานะของผู้บริหารของบริษัทอยู่

##### กรรมการบริหาร และผู้บริหารของ บล.เอเชีย พลัส จำกัด (บริษัทย่อยที่เป็นบริษัทที่ประกอบธุรกิจหลัก)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บล.เอเชีย พลัส มีกรรมการบริหาร จำนวน 6 ท่าน (ตามนิยามที่กำหนดในประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน) ได้รับค่าตอบแทนเป็นเงินเดือน โบนัส ผลตอบแทนอื่น และกองทุนประกันสังคม (ในส่วนของบริษัท) สำหรับปี 2568 เป็นเงินรวม 27,998,904.37 บาท

#### 7.4.4.2 ค่าตอบแทนอื่น

##### ประธานกรรมการบริหาร กรรมการบริหาร และผู้บริหารของบริษัท

บริษัทได้จัดให้มีกองทุนสำรองเลี้ยงชีพให้แก่พนักงานทุกคน โดยในปี 2568 บริษัทได้จ่ายเงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (ในส่วนของบริษัท) ให้กับประธานกรรมการบริหาร กรรมการบริหาร และผู้บริหาร รวม 5 ท่าน (ตามนิยามที่กำหนดในประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน) รวมทั้งสิ้น 4,477,452 บาท

##### กรรมการบริหาร และผู้บริหารของ บล.เอเชีย พลัส (บริษัทย่อยที่เป็นบริษัทที่ประกอบธุรกิจหลัก)

บล.เอเชีย พลัส มีกรรมการบริหาร (ตามนิยามที่กำหนดในประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน) จำนวน 6 ท่าน โดย บล.เอเชีย พลัส ได้จ่ายเงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (ในส่วนของบริษัท) ให้กับกรรมการบริหาร และผู้บริหาร ของ บล.เอเชีย พลัส ในปี 2568 รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 1,226,820 บาท

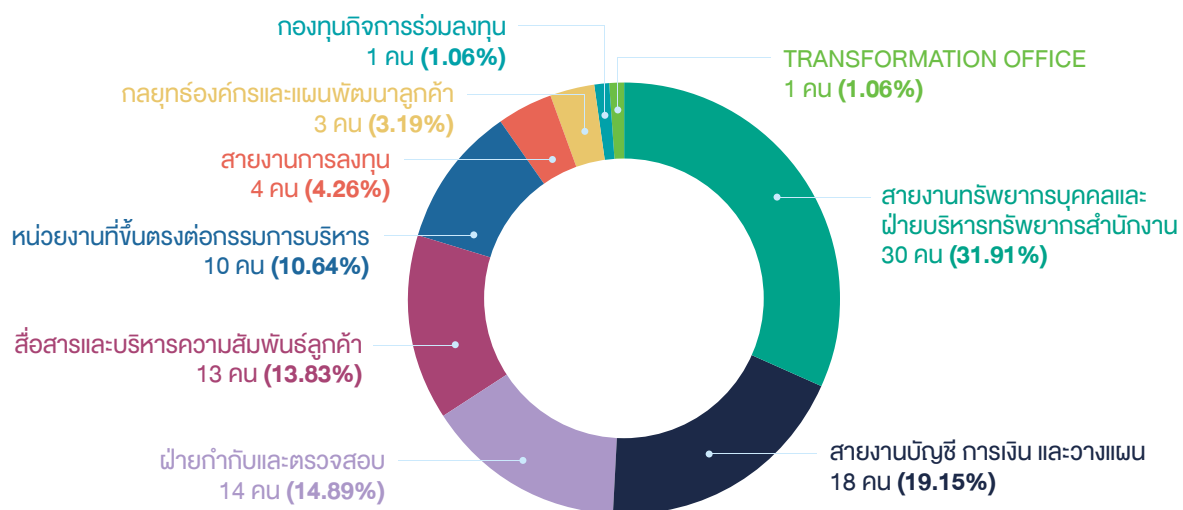
## ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงาน

# 7.5

### 7.5.1 พนักงานของบริษัท เอเชีย พลัส กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทมีพนักงาน รวมทั้งสิ้นจำนวน 94 คน (ไม่นับรวมกรรมการและผู้บริหาร ตามนิยามที่กำหนดในประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน) โดยบริษัทได้จ่ายผลตอบแทน ได้แก่ เงินเดือน โบนัส เงินสมทบกองทุนประกันสังคม และเงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เป็นต้น ให้กับพนักงานบริษัท (ไม่นับรวมกรรมการและผู้บริหารตามนิยามที่กำหนดในประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน) จำนวนทั้งสิ้น 123.79 ล้านบาท นอกจากนี้ บริษัทยังได้จ่ายค่าตอบแทนให้แก่พนักงานในลักษณะเดียวกันกับบริษัท จำนวนรวมทั้งหมด 551 คน รวมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 714.58 ล้านบาท

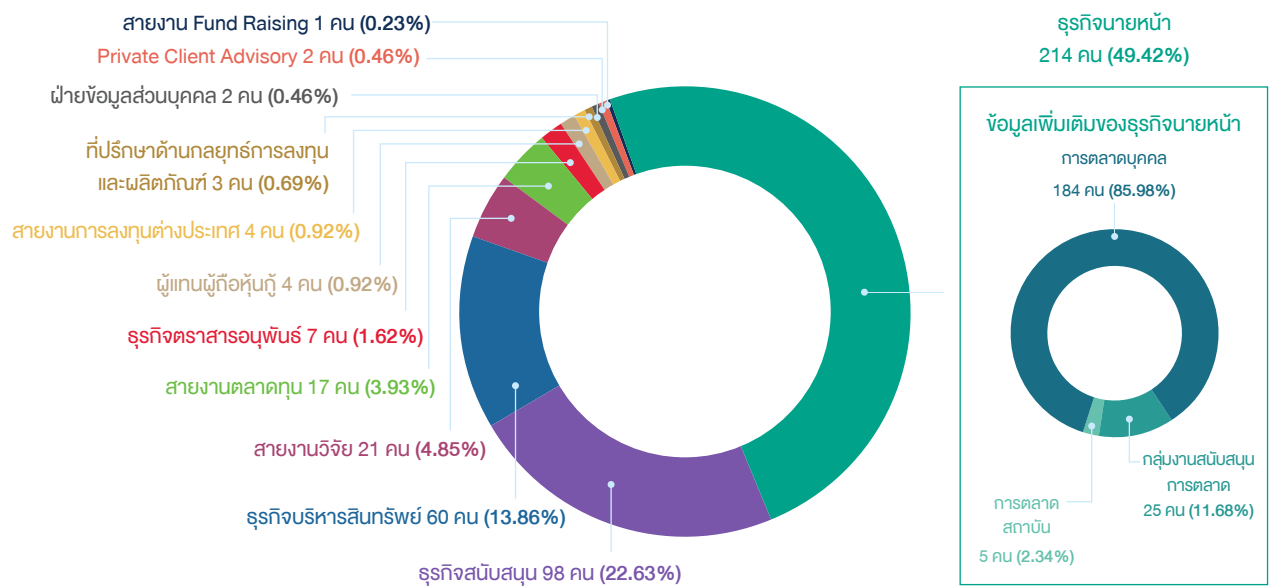
ทั้งนี้ พนักงานของบริษัท (ไม่นับรวมกรรมการและผู้บริหาร ตามนิยามที่กำหนดในประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน) จำนวน 94 คน แบ่งตามสายงานได้ดังนี้



ทั้งนี้ ภาพรวมในระยะ 3 ปีที่ผ่านมา บริษัทไม่เคยมีการเปลี่ยนแปลงจำนวนพนักงานอย่างมีนัยสำคัญ รวมทั้งไม่เคยมีข้อพิพาทด้านแรงงานใด ๆ

### 7.5.2 บุคลากรของ บล.เอเชีย พลัส จำกัด (บริษัทย่อยที่เป็นบริษัทที่ประกอบธุรกิจหลัก)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บล.เอเชีย พลัส มีพนักงาน รวมทั้งสิ้นจำนวน 433 คน (ไม่นับรวมกรรมการและผู้บริหาร ตามนิยามที่กำหนดในประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน) โดย บล.เอเชีย พลัส ได้จ่ายผลตอบแทนให้กับพนักงาน เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 406.13 ล้านบาท ซึ่งผลตอบแทน ได้แก่ เงินเดือน โบนัส ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่การตลาด เงินสมทบกองทุนประกันสังคม และเงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เป็นต้น ทั้งนี้ จำนวนพนักงานแบ่งตามหน่วยงาน ได้ดังต่อไปนี้



7.5.3 กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

บริษัทเล็งเห็นถึงความสำคัญของการออมเพื่อการเกษียณอายุของพนักงาน จึงได้จัดให้มีกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ และพิจารณาคัดเลือกผู้จัดการกองทุนอย่างรอบคอบ โดยจะต้องเป็นบริษัทที่ปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาลการลงทุนสำหรับผู้ลงทุนสถาบัน (Investment Governance Code : I Code) เพื่อให้การบริหารจัดการเงินกองทุนสำรองเลี้ยงชีพเป็นไปอย่างรับผิดชอบ โดยคำนึงถึงปัจจัยด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล เพื่อให้กองทุนของบริษัทนั้นเติบโตอย่างมั่นคง ปลอดภัย และคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดต่อสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพของบริษัทในระยะยาว โดยบริษัทมีเกณฑ์ในการคัดเลือกจากบริษัทจัดการกองทุน ดังนี้

- 1. การมีระบบงานรองรับการดำเนินงานของกองทุนได้อย่างเหมาะสม เช่น ระบบการจัดการลงทุน ระบบทะเบียนสมาชิก และการรับ-จ่ายเงินให้สมาชิก ระบบการเปิดเผยข้อมูล ระบบการควบคุมการปฏิบัติงาน ระบบรับข้อร้องเรียน เป็นต้น
- 2. ความมั่นคงของบริษัทจัดการ เพื่อให้แน่ใจว่าบริษัทจัดการกองทุนนั้น ๆ จะสามารถบริหารกองทุนได้อย่างต่อเนื่องไม่ว่าจะอยู่ในสถานการณ์ใด ๆ

ในปี 2568 พนักงานและผู้บริหารของบริษัทและบริษัทย่อยเข้าร่วมเป็นสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ และมีอัตราเงินสะสม และเงินสมทบของบริษัท มีรายละเอียดดังนี้

1) ข้อมูลการเข้าร่วมเป็นสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

| บริษัท / บริษัทย่อย                              | มี / ไม่มี<br>กองทุน<br>สำรอง<br>เลี้ยงชีพ | จำนวน<br>พนักงาน<br>ทั้งหมด<br>(คน) | จำนวน<br>พนักงานที่มี<br>สิทธิ์เข้าร่วม<br>กองทุนสำรอง<br>เลี้ยงชีพ (คน) | จำนวน<br>พนักงานที่เข้า<br>ร่วมกองทุน<br>สำรองเลี้ยงชีพ<br>(คน) | สัดส่วนพนักงาน<br>ที่เข้าร่วมกองทุน<br>สำรองเลี้ยงชีพ<br>ต่อจำนวน<br>พนักงานที่มีสิทธิ์<br>เข้าร่วม (%) | สัดส่วนพนักงาน<br>ที่เข้าร่วมกองทุน<br>สำรองเลี้ยงชีพ<br>ต่อจำนวน<br>พนักงานทั้งหมด<br>(%) |
|--|--|-------------------------------------|--|---|---|--|
| บริษัท เอเชีย พลัส กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) | มี   | 99                                  | 96   | 91  | 95  | 92   |
| บริษัทหลักทรัพย์ เอเซีย พลัส จำกัด               | มี   | 436                                 | 403  | 371   | 92  | 85   |
| บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน แอสเซท พลัส จำกัด   | มี   | 106                                 | 106  | 101   | 95  | 95   |
| บริษัท ที่ปรึกษา เอเชีย พลัส จำกัด               | มี   | 12                                  | 12   | 12  | 100   | 100  |

2) อัตราเงินสะสมของลูกจ้างและอัตราเงินสมทบของนายจ้างที่นำส่งเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

- 2.1) อัตราเงินสะสมของลูกจ้าง ร้อยละ 4-15 ของค่าจ้าง
- 2.2) อัตราเงินสมทบของนายจ้าง ร้อยละ 4-8 ของค่าจ้าง ขึ้นอยู่กับอายุงานของลูกจ้าง

## 7.5.4 นโยบายในการพัฒนาพนักงานของบริษัท และบริษัทย่อย

บริษัทและบริษัทย่อยมุ่งมั่นให้ความสำคัญกับการพัฒนาบุคลากรทุกระดับชั้นอย่างต่อเนื่อง เพื่อยกระดับการให้บริการในฐานะผู้นำการลงทุนมืออาชีพ เพราะบริษัทเชื่อว่าการเสริมสร้างศักยภาพของบุคลากรในองค์กร และคุณภาพของพนักงานจะเป็นแรงผลักดันในการสร้างสรรค์ผลงานเพื่อให้บริการกับลูกค้าและผู้ถือหุ้นได้อย่างเต็มความสามารถ บริษัทและบริษัทย่อยได้ให้การสนับสนุน และมีแผนงานในการเพิ่มทักษะความรู้ ความสามารถ ตั้งแต่ระดับพื้นฐานจนถึงระดับการสร้างความเป็นมืออาชีพในการทำงานให้กับพนักงานอย่างทั่วถึง เพื่อให้พนักงานสามารถพัฒนาความรู้ความสามารถของตนเองได้อย่างต่อเนื่อง ผ่านระบบการเรียนรู้แบบออฟไลน์ และแบบออนไลน์ ทั้งแบบถ่ายทอดสด แบบ e-Learning บนระบบ Learning Management System (LMS) รวมถึงการเข้าดูวิดีโอย้อนหลัง ซึ่งสามารถเข้าเรียนรู้ได้ทุกที่ทุกเวลา ด้วยอุปกรณ์ที่สามารถใช้งานผ่านอินเทอร์เน็ต ซึ่งพนักงานจะได้รับความสะดวกสบายในการเข้าถึงคลังแห่งการเรียนรู้

บริษัทและบริษัทย่อยยังมีการจัดทำแผนการพัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้สอดคล้องกับกลยุทธ์ขององค์กรในแต่ละปี ทั้งการจัดอบรมภายในบริษัทที่ได้พัฒนาหลักสูตรให้สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาความสามารถของพนักงาน โดยมีการคัดสรรผู้ที่มีความรู้ความสามารถมาเป็นวิทยากรเพื่อถ่ายทอดความรู้ และแนะนำเนื้อหาหลักสูตรให้มีประสิทธิภาพสูงสุด รวมถึงการบรรยายโดยวิทยากรภายในบริษัทที่มาจากแต่ละสายงานที่เต็มไปด้วยความรู้ ความสามารถ ได้นำทักษะในสายงานนั้น ๆ มาถ่ายทอดความรู้ ประสบการณ์ ภาวะเบี่ยงต่าง ๆ ในการปฏิบัติงานของอุตสาหกรรมการเงิน เช่น หลักสูตร Investment Series ที่จัดขึ้นเป็นประจำทุกปี เพื่อให้พนักงานของบริษัทมีความรู้ และพร้อมที่จะปรับตัวในทุกสถานการณ์ โดยในปี 2568 บริษัทได้เน้นเรื่องการใช้ Generative AI ในการทำงาน เพื่อให้มั่นใจว่าพนักงานของบริษัทมีการพัฒนาความรู้ และทักษะทันต่อสถานการณ์และวิวัฒนาการของโลกที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว

บริษัทและบริษัทย่อยได้ให้การสนับสนุนและส่งเสริมให้พนักงานอบรมความรู้ตามสายวิชาชีพ เพื่อยกระดับความรู้ ความสามารถที่จะนำเสนอผลิตภัณฑ์ และบริการต่อลูกค้าในยุคปัจจุบันได้อย่างมีประสิทธิภาพ เช่น หลักสูตรเพื่อตอบนโยบายการลงทุนประเภทต่าง ๆ ตามระเบียบที่กำหนด หลักสูตรนักวางแผนการเงิน (CFP) รวมถึงการเข้าร่วมอบรมภายนอกที่จำเป็น เพื่อให้มั่นใจว่าพนักงานมีทักษะความสามารถในการทำงานที่สูงขึ้น และสามารถตอบสนองต่อสถานการณ์ต่าง ๆ ได้ และสร้างความน่าเชื่อถือให้กับพนักงาน ลูกค้า ผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนร่วมทุกภาคส่วนได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ

ในปี 2568 บริษัทได้มีการจัดอบรมภายในบริษัทและส่งพนักงานเข้าร่วมอบรมกับสถาบันภายนอก ซึ่งหลายหลักสูตรมีความสำคัญและจำเป็นในการดำเนินงานของพนักงานรวมถึงการดำเนินธุรกิจของบริษัทและบริษัทย่อย โดยแบ่งตามเนื้อหาของแต่ละสายงานที่มีความสำคัญและมีความจำเป็นตามความต้องการของฝ่ายงานต่าง ๆ อันได้แก่ สายงานการตลาด สายงานตลาดทุน สายงานบัญชีและการเงิน สายงานบริหารความเสี่ยง สายงานกำกับและตรวจสอบ สายงานเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นต้น โดยในปี 2568 บริษัทและบริษัทย่อยมีการอบรมรวมทั้งสิ้น 151 หลักสูตร รวมชั่วโมงการอบรมทั้งสิ้น 21,669 ชั่วโมง คิดเป็นอัตราเฉลี่ย 33 ชั่วโมง / คน / ปี

| การอบรมของบริษัทและบริษัทย่อย        | ปี 2568              | ปี 2567              | ปี 2566              |
|--------------------------------------|----------------------|----------------------|----------------------|
| จำนวนหลักสูตร (ภายในและภายนอกบริษัท) | 151 หลักสูตร         | 166 หลักสูตร         | 168 หลักสูตร         |
| จำนวนชั่วโมง                         | 21,669 ชั่วโมง       | 16,656 ชั่วโมง       | 16,400 ชั่วโมง       |
| จำนวนชั่วโมงการอบรมเฉลี่ย / คน / ปี  | 33 ชั่วโมง / คน / ปี | 24 ชั่วโมง / คน / ปี | 23 ชั่วโมง / คน / ปี |
| ค่าใช้จ่ายในการอบรม                  | 5,067,506.96 บาท     | 3,764,207.70 บาท     | 3,362,618.29 บาท     |

## 7.6

## ข้อมูลสำคัญอื่น ๆ

## 7.6.1 ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการกำกับบัญชี เลขานุการบริษัท หัวหน้างานตรวจสอบภายใน

## 1) ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน และผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการกำกับบัญชี

นอกจากนายพิทยพันธ์ อัครนิมิต จะดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทแล้ว ยังดำรงตำแหน่ง ประธานเจ้าหน้าที่การเงิน (ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน) และผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชีของบริษัทด้วย โดยมีคุณสมบัติของผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงินครบถ้วน รวมถึงมีคุณสมบัติ และเป็นไปตามเงื่อนไขของการเป็นผู้ทำบัญชีตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้า พร้อมทั้งได้ขึ้นทะเบียนเป็นผู้ทำบัญชี ตามประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ด้วยเช่นกัน ทั้งนี้ ประวัติการศึกษา การอบรม และประสบการณ์ทำงาน การถือหุ้นในบริษัท และความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่าง กรรมการและผู้บริหารด้วยกัน และการเข้าอบรมหลักสูตรต่าง ๆ เพื่อพัฒนาความรู้ต่อเนื่องด้านบัญชี รายละเอียดปรากฏตาม เอกสารแนบ 1 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร และเลขานุการบริษัท หน้า 276

## 2) เลขานุการบริษัท

เมื่อวันที่ 16 พฤศจิกายน 2558 คณะกรรมการบริษัทได้มีมติแต่งตั้ง นายสุทธิรักษ์ โททกษาปน์กุล ผู้ช่วยกรรมการผู้อำนวยการสำนักงานเลขานุการคณะกรรมการและประธานกรรมการบริหาร เป็นเลขานุการบริษัท โดยเริ่มปฏิบัติหน้าที่ตั้งแต่วันที่ 1 ธันวาคม 2558 โดยมีคุณสมบัติ ประสบการณ์ และหน้าที่ความรับผิดชอบ ปรากฏตามรายละเอียดใน เอกสารแนบ 1 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร และเลขานุการบริษัท หน้า 280

## 3) หัวหน้างานตรวจสอบภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบได้แต่งตั้งให้ นางศศิธร อุทัยวัฒน์ ผู้ช่วยกรรมการผู้อำนวยการ ฝ่ายกำกับและตรวจสอบ เป็นหัวหน้างานตรวจสอบภายใน และผู้กำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท (Head of Compliance) มีผลตั้งแต่วันที่ 31 ธันวาคม 2566 ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาแล้วเห็นว่า นางศศิธร อุทัยวัฒน์ จบการศึกษาระดับปริญญาตรีด้านบัญชี และปริญญาโทด้านบริหารธุรกิจ มีประสบการณ์ในงานตรวจสอบภายใน และการปฏิบัติหน้าที่ในด้านการกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัทหลักทรัพย์มากกว่า 20 ปี เป็นผู้มีคุณสมบัติและประสบการณ์เหมาะสม รวมทั้งผ่านการอบรมหลักสูตรตามที่สำนักงานคณะกรรมการ ก.ล.ต. กำหนด และมีคุณสมบัติเป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนกำหนด ทั้งนี้ ประวัติ การศึกษา และประสบการณ์ต่าง ๆ ปรากฏในเอกสารแนบ 3 “รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายในและหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท” ทั้งนี้ การพิจารณาและอนุมัติ แต่งตั้ง ถอดถอน โยกย้ายผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายในของบริษัทจะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ

## 7.6.2 หน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์

บริษัทให้ความสำคัญกับผู้ถือหุ้นเป็นอย่างดีมาโดยตลอด โดยบริษัทดูแลสิทธิและประโยชน์ต่าง ๆ ของผู้ถือหุ้นทุกราย และเสริมสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับผู้ถือหุ้นของบริษัทอย่างต่อเนื่อง นอกจากนี้ บริษัทได้จัดช่องทางต่าง ๆ เพื่อให้นักลงทุน ผู้ถือหุ้น หรือลูกค้าสามารถรับทราบข้อมูลบริษัท หรือสามารถติดต่อสื่อสาร หรือสอบถามข้อมูลต่าง ๆ ทั้งข้อมูลเกี่ยวกับการเงินของบริษัท และข้อมูลทั่วไปที่เกี่ยวข้องกับบริษัท ไว้หลากหลายช่องทางด้วยกัน เช่น เว็บไซต์บริษัท [www.asiaplusgroup.co.th](http://www.asiaplusgroup.co.th) หรืออีเมล [public\\_relations@asiaplus.co.th](mailto:public_relations@asiaplus.co.th) หรือแม้แต่ทางโทรศัพท์



### 7.6.3 ค่าตอบแทนผู้สอบบัญชี

บริษัทและบริษัทย่อยได้ว่าจ้างบริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทและบริษัทย่อย ซึ่งได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2568 เป็นผู้สอบบัญชีที่มีมาตรฐานการสอบบัญชีในระดับสากลเป็นที่ยอมรับทั่วไป ผลงานการตรวจสอบบัญชีเป็นไปตามมาตรฐานการสอบบัญชีที่ดี มีความเป็นอิสระ มีความน่าเชื่อถือ และไม่มีความสัมพันธ์ และ/หรือ มีส่วนได้เสียกับบริษัท หรือบริษัทย่อย กรรมการ ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้เกี่ยวข้อง

#### 1) ค่าตอบแทนจากการสอบบัญชี (Audit fee)

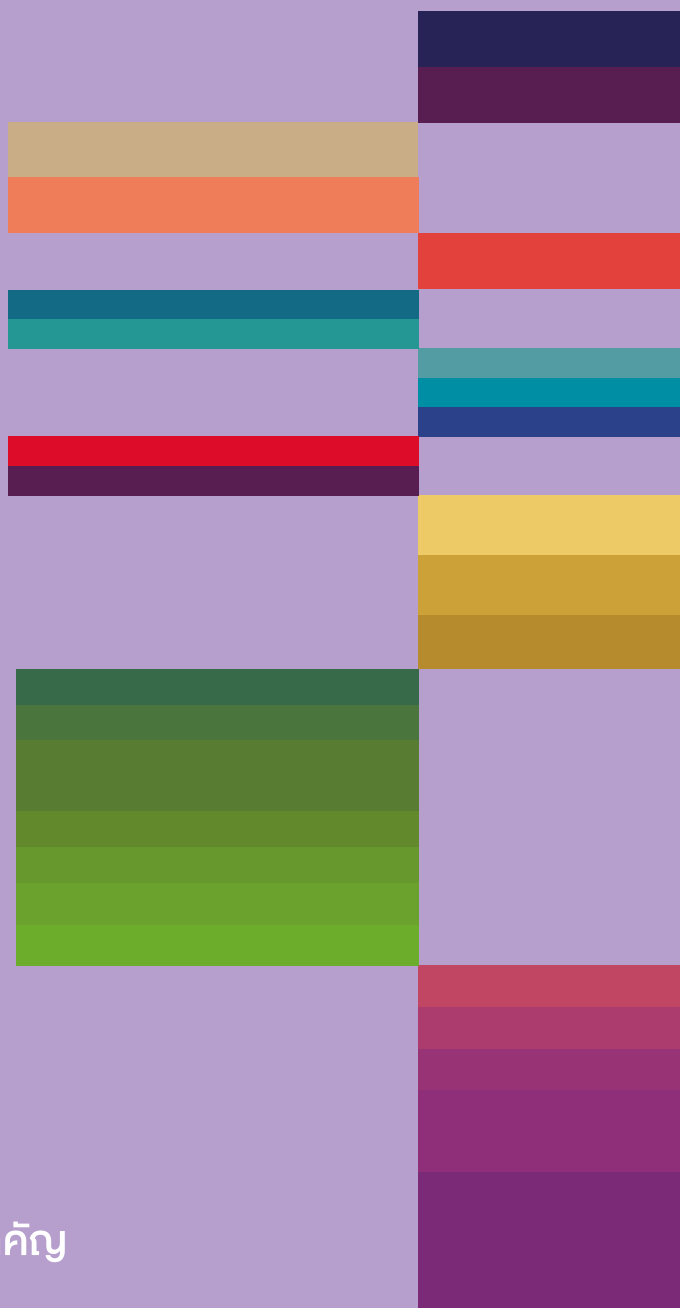
บริษัทและบริษัทย่อยจ่ายค่าตอบแทนการสอบบัญชีให้กับ บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด ซึ่งเป็นสำนักงานสอบบัญชีที่ผู้สอบบัญชีของบริษัท และบริษัทย่อยสังกัด ในรอบปี 2568 เป็นจำนวนเงินรวม 4,570,000 บาท แยกเป็นของบริษัท จำนวน 1,469,000 บาท และบริษัทย่อย 3 บริษัท จำนวน 3,101,000 บาท

#### 2) ค่าบริการอื่น (Non-audit fee)

ในปี 2568 บริษัทไม่มีการจ่ายค่าบริการอื่นให้แก่ผู้สอบบัญชี เช่นเดียวกับปี 2567



# PART 2



## 8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญ ด้านการกำกับดูแลกิจการ

## สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ ในรอบปีที่ผ่านมา

# 8.1

คณะกรรมการบริษัทตระหนักถึงบทบาทและความรับผิดชอบในฐานะผู้นำองค์กรเป็นอย่างดี โดยคณะกรรมการจะทำหน้าที่เป็นผู้ให้ความเห็นชอบ และมีส่วนร่วมในการกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์องค์กรทั้งระยะสั้นและระยะยาว เป้าหมาย แผนธุรกิจ และงบประมาณของบริษัทที่นำเสนอโดยฝ่ายบริหารของบริษัทเป็นประจำทุกปีเพื่อให้บริษัทสามารถบรรลุเป้าหมายที่ตั้งไว้ โดยกลยุทธ์และแผนงานนั้น ได้ผ่านการวิเคราะห์ถึงปัจจัยต่าง ๆ ที่อาจจะมีผลกระทบต่อการบรรลุเป้าหมายขององค์กรแล้ว นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทยังมีการกำกับ ติดตาม ทบทวน และดูแลให้ฝ่ายจัดการดำเนินการให้เป็นไปตามแผนธุรกิจที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ทันกับสถานการณ์ปัจจุบัน และสามารถแข่งขันได้ โดยในการประชุมคณะกรรมการบริษัททุกครั้ง จะมีวาระพิจารณาติดตามผลการดำเนินงานของบริษัท เป็นส่วนหนึ่งของวาระประจำของการประชุม นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทยังได้กำกับดูแลให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายใน และการบริหารความเสี่ยงขององค์กรอย่างเพียงพอ โดยมีหน่วยงานกำกับและตรวจสอบทำหน้าที่กำกับดูแลและตรวจสอบระบบการควบคุมภายใน และหน่วยงานบริหารความเสี่ยง องค์กรทำหน้าที่ดูแลและดำเนินการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กร

### 8.1.1 การสรรหา พัฒนา และประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ

#### 1) การสรรหา

คณะกรรมการสรรหา ซึ่งประกอบด้วย กรรมการอิสระจำนวน 3 ท่าน จากจำนวนคณะกรรมการสรรหาทั้งหมด 5 ท่าน มีหน้าที่ในการสรรหากรรมการ และผู้บริหารสูงสุดของบริษัท คือ ประธานกรรมการบริหาร โดยพิจารณาคัดเลือก และกลั่นกรองจากบุคคลที่มีคุณสมบัติ ความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ที่จำเป็นของกรรมการที่ต้องการสรรหา และเหมาะสมตามข้อบังคับของบริษัท และเกณฑ์ตามข้อกำหนดของคณะกรรมการ ก.ล.ต. คณะกรรมการกำกับตลาดทุน และตลาดหลักทรัพย์ฯ เพื่อให้องค์ประกอบของคณะกรรมการมีความสอดคล้องกับกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัท เมื่อสรรหาได้บุคคลที่เหมาะสมแล้ว ก็จะนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาอนุมัติ หรือให้ความเห็นชอบก่อนนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่ออนุมัติการแต่งตั้ง โดยมีหลักเกณฑ์ และวิธีการ ดังต่อไปนี้

#### • กรรมการอิสระ

ในกรณีบุคคลที่จะเสนอชื่อให้เป็นกรรมการอิสระ และ/หรือ กรรมการชุดย่อยต่าง ๆ นอกจากจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตรงตามข้อกำหนดของกรรมการอิสระของประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนและกฎบัตรของคณะกรรมการบริษัท และ/หรือ กฎบัตรคณะกรรมการชุดย่อยแล้ว คณะกรรมการบริษัทยังต้องพิจารณาว่าบุคคลที่จะเสนอชื่อให้เป็นกรรมการอิสระ และ/หรือ กรรมการชุดย่อย สามารถให้ความเห็นได้อย่างอิสระ และเป็นไปตามเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง

บริษัทมีกรรมการอิสระจำนวน 4 คน คิดเป็นสัดส่วนมากกว่า 1 ใน 3 ของกรรมการทั้งคณะ ได้แก่ นายวิรัช อภิเมธีธำรง นายไมเคิล เดวิด โรเบิร์ตส นายโสภณ บุญรัตน์พันธุ์ และนายชินิตร์ ชาญชัยณรงค์

#### คุณสมบัติของกรรมการอิสระ

1. ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 0.5 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ทั้งนี้ นับรวมการถือหุ้นของผู้เกี่ยวข้องของกรรมการอิสระรายนั้น ๆ ด้วย
2. ไม่เป็น หรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้รับเงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท บริษัทย่อย บริษัทใหญ่ บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้ว ไม่น้อยกว่าสองปี ทั้งนี้ ลักษณะต้องห้ามดังกล่าวไม่รวมถึงกรณีที่กรรมการอิสระเคยเป็นข้าราชการ หรือที่ปรึกษาของส่วนราชการ ซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท

3. ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมาย ในลักษณะที่เป็น บิดา มารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตร ของผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท หรือบริษัทย่อย
4. ไม่มี หรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้พิจารณาอย่างอิสระของกรรมการอิสระ รวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย หรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปี
5. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท สังกัดอยู่ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปี
6. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใด ๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมายหรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่าสองล้านบาทต่อปี จากบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้ว ไม่น้อยกว่าสองปี
7. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่
8. ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัท หรือบริษัทย่อย หรือ ไม่เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่รับเงินเดือน ประจำ หรือถือหุ้นเกินร้อยละหนึ่งของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่น ซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัท หรือบริษัทย่อย
9. ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท

#### • กรรมการบริษัท

**การเลือกตั้งกรรมการของบริษัท** จะกระทำโดยที่ประชุมผู้ถือหุ้น ตามหลักเกณฑ์และวิธีการดังต่อไปนี้

1. ผู้ถือหุ้นคนหนึ่งมีคะแนนเสียงเท่ากับหนึ่งหุ้นต่อหนึ่งเสียง
2. ในการเลือกกรรมการ อาจใช้วิธีออกเสียงลงคะแนนเลือกกรรมการเป็นรายบุคคลคราวละคนหรือคราวละหลายคน รวมกันเป็นคณะ หรือด้วยวิธีการอื่นใดก็ได้ ตามแต่ที่ประชุมผู้ถือหุ้นจะเห็นสมควร แต่ในการลงมติแต่ละครั้ง ผู้ถือหุ้นต้องออกเสียงด้วยคะแนนที่มีตามข้อ 1 ทั้งหมด จะแบ่งคะแนนเสียงแก่ คนใดหรือคณะใดมากน้อยเพียงใดไม่ได้
3. การออกเสียงลงคะแนนเลือกตั้งกรรมการ ให้ใช้เสียงข้างมาก หากมีคะแนนเสียงเท่ากัน ให้ผู้เป็นประธานที่ประชุม เป็นผู้ออกเสียงชี้ขาด

#### **การแต่งตั้งกรรมการแทน**

1. ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระ ให้คณะกรรมการเลือกบุคคล ซึ่งมีคุณสมบัติ และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด เข้าเป็นกรรมการแทนในการประชุมคณะกรรมการคราวถัดไป เว้นแต่วาระของกรรมการจะเหลือน้อยกว่าสองเดือน  
บุคคลซึ่งเข้าเป็นกรรมการแทนดังกล่าว จะอยู่ในตำแหน่งกรรมการได้เพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการที่ตนแทนมติของคณะกรรมการในการเลือกกรรมการข้างต้น ต้องประกอบด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ของจำนวนกรรมการที่ยังเหลืออยู่
2. ในกรณีที่กรรมการพ้นจากตำแหน่งทั้งคณะ คณะกรรมการที่พ้นจากตำแหน่งยังคงต้องอยู่รักษาการในตำแหน่งเพื่อดำเนินกิจการของบริษัทต่อไปเพียงเท่าที่จำเป็น จนกว่าคณะกรรมการชุดใหม่เข้ารับหน้าที่ เว้นแต่ศาลจะมีคำสั่งเป็นอย่างอื่น

ในกรณีที่ศาลมีคำสั่งให้คณะกรรมการพ้นจากตำแหน่ง คณะกรรมการที่พ้นจากตำแหน่งต้องจัดให้มีการประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อเลือกตั้งคณะกรรมการชุดใหม่ภายใน 1 เดือน นับแต่วันพ้นจากตำแหน่ง โดยส่งหนังสือนัดประชุมให้ผู้ถือหุ้นทราบไม่น้อยกว่า 14 วัน ก่อนวันประชุม

3. กรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลงจนเหลือน้อยกว่าจำนวนที่จะเป็นองค์ประชุม ให้กรรมการที่เหลืออยู่กระทำการในนามของคณะกรรมการได้เฉพาะการจัดให้มีการประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อเลือกตั้งกรรมการแทนตำแหน่งที่ว่างทั้งหมดเท่านั้น โดยให้จัดประชุมภายใน 1 เดือน นับแต่วันที่จำนวนกรรมการว่างลงเหลือน้อยกว่าจำนวนที่จะเป็นองค์ประชุม บุคคลที่จะเข้าเป็นกรรมการแทนนี้ อยู่ในตำแหน่งได้เพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการซึ่งตนแทนเท่านั้น

#### คุณสมบัติของกรรมการ

1. กรรมการต้องไม่ประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกัน และเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัท หรือเข้าเป็นหุ้นส่วนในห้างหุ้นส่วนสามัญ หรือเป็นหุ้นส่วนไม่จำกัดความรับผิดในห้างหุ้นส่วนจำกัด หรือเป็นกรรมการของบริษัทเอกชน หรือบริษัทอื่นที่ประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกัน และเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัท ไม่ว่าจะทำเพื่อประโยชน์ตน หรือประโยชน์ผู้อื่น เว้นแต่จะได้แจ้งให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบก่อนที่จะมีมติแต่งตั้ง
2. กรรมการต้องมีคุณสมบัติครบถ้วน และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พระราชบัญญัติสัญญาซื้อขายล่วงหน้า และพระราชบัญญัติอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง หรือตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนด รวมทั้งไม่มีลักษณะที่แสดงถึงการขาดความเหมาะสมที่จะได้รับความไว้วางใจให้บริหารจัดการกิจการที่มีมหาชนเป็นผู้ถือหุ้นตามที่สำนักงาน ก.ล.ต. กำหนด และมีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อบังคับ หรือข้อกำหนดของบริษัท
3. กรรมการบริษัทต้องมีความรู้ ความสามารถ ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์ที่เอื้อประโยชน์และเหมาะสมกับลักษณะธุรกิจของบริษัท มีความซื่อสัตย์ สุจริต มีจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ และมีเวลาเพียงพอที่จะอุทิศความรู้ ความสามารถ และปฏิบัติหน้าที่ให้แก่บริษัทอย่างเต็มที่
4. กรรมการสามารถใช้ดุลยพินิจโดยตรงไปตรงมา เป็นอิสระจากฝ่ายจัดการ และกลุ่มที่มีผลประโยชน์อื่นใด
5. กรรมการอิสระจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่บริษัท และหน่วยงานกำกับดูแลกำหนด

ทั้งนี้ บริษัทได้ให้สิทธิผู้ถือหุ้นในการเสนอชื่อบุคคลที่เห็นว่ามีคุณสมบัติเหมาะสมเพื่อเข้ารับการเลือกตั้งเป็นกรรมการของบริษัท โดยได้ประกาศไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท อย่างไรก็ตาม ในปี 2568 ไม่มีผู้ถือหุ้นท่านใดเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการเลือกตั้งเป็นกรรมการ

#### • การแต่งตั้งกรรมการบริหาร

คณะกรรมการบริษัทมีอำนาจแต่งตั้งกรรมการ และ/หรือ บุคคลอื่นที่มีฐานะเป็นพนักงาน หรือ ลูกจ้างของบริษัทจำนวนหนึ่งตามเห็นสมควร ให้เป็นกรรมการบริหาร

#### • การสรรหาผู้บริหารระดับสูง

บริษัทให้ความสำคัญกับการสรรหาผู้บริหารระดับสูงเป็นอย่างมาก โดยคณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายให้ประธานกรรมการบริหาร และกรรมการบริหาร พิจารณาสรรหาบุคคลที่มีความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ที่เหมาะสมกับตำแหน่ง หน้าที่ และธุรกิจของบริษัท มีประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท เข้าใจในธุรกิจของบริษัทเป็นอย่างดี สามารถบริหารงานให้บรรลุวัตถุประสงค์เป้าหมายที่คณะกรรมการบริษัทกำหนดไว้ได้

## 2) การพัฒนากรรมการและผู้บริหาร

ในกรณีที่กรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งใหม่ กรรมการบริษัทจะร่วมชี้แจงให้กรรมการใหม่รับทราบถึงนโยบาย ข้อมูล และการประกอบธุรกิจโดยรวมของบริษัท รวมถึงจะได้รับทราบ กฎ ระเบียบ และข้อมูลธุรกิจที่สำคัญของบริษัทต่อการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ

บริษัทมีนโยบายในการสนับสนุนและอำนวยความสะดวกให้กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และเลขานุการบริษัท เข้ารับการอบรม สัมมนา หรือเข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อให้มีการปรับปรุงการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง และเพิ่มพูนความรู้ด้านต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับบทบาทหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายในฐานะกรรมการและผู้บริหารของบริษัท โดยบริษัทเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายให้ ซึ่งในหลักสูตรพื้นฐานที่เกี่ยวกับการ ปฏิบัติหน้าที่ของ

กรรมการ เช่น หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) และ หลักสูตร Director Certification Program (DCP) ของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (Thai Institute of Directors Association ) คณะกรรมการบริษัททุกท่านได้เข้าร่วมการอบรมหลักสูตรดังกล่าวแล้ว นอกจากนี้ กรรมการบริษัทอีก 7 ท่าน ยังเข้าร่วมการอบรมเพิ่มเติมในหลักสูตร Corporate Governance for Capital Market Intermediaries (CGI) อีกด้วย นอกจากนี้ความรู้ที่เกี่ยวกับการปฏิบัติงานแล้ว บริษัทยังจัดการอบรมให้ความรู้ในเรื่องของผลิตภัณฑ์ใหม่ ๆ ของบริษัทอย่างสม่ำเสมอ เพื่อเตรียมความพร้อมให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมทางธุรกิจ ซึ่งการฝึกอบรมและให้ความรู้นั้น กระทำทั้งเป็นภายในบริษัท และใช้บริการของสถาบันภายนอก

ในปี 2568 กรรมการของบริษัททุกท่านได้เข้าร่วมอบรมหลักสูตรต่าง ๆ ทั้งภายใน และภายนอกบริษัท โดยมีรายละเอียดดังนี้

| กรรมการ                   | หลักสูตร / คอร์ส  | วันที่อบรม         |
|---------------------------|---|--------------------|
| นายชาลี โสภณพนิช          | Cybersecurity Awareness for Board of Directors                    | 26 กุมภาพันธ์ 2568 |
|                           | สารน่ารู้...การกำกับดูแลกิจการที่ดี (Corporate Governance)        | 13 พฤศจิกายน 2568  |
| นายก้องเกียรติ โอภาสวงการ | Cybersecurity Awareness for Board of Directors                    | 26 กุมภาพันธ์ 2568 |
|                           | สารน่ารู้...การกำกับดูแลกิจการที่ดี (Corporate Governance)        | 13 พฤศจิกายน 2568  |
| นายไมเคิล เดวิด โรเบิร์ตส | Cybersecurity Awareness for Board of Directors                    | 26 กุมภาพันธ์ 2568 |
|                           | สารน่ารู้...การกำกับดูแลกิจการที่ดี (Corporate Governance)        | 13 พฤศจิกายน 2568  |
| นายวิรัช อภิเมธีธำรง      | Cybersecurity Awareness for Board of Directors                    | 26 กุมภาพันธ์ 2568 |
|                           | สารน่ารู้...การกำกับดูแลกิจการที่ดี (Corporate Governance)        | 13 พฤศจิกายน 2568  |
| นายโสภณ บุญรัตพันธุ์      | Cybersecurity Awareness for Board of Directors                    | 26 กุมภาพันธ์ 2568 |
|                           | ESG Risks Mitigation  | 15 สิงหาคม 2568    |
|                           | สารน่ารู้...การกำกับดูแลกิจการที่ดี (Corporate Governance)        | 13 พฤศจิกายน 2568  |
| นายชินิตร์ ชานูชัยณรงค์   | Cybersecurity Awareness for Board of Directors                    | 26 กุมภาพันธ์ 2568 |
|                           | สารน่ารู้...การกำกับดูแลกิจการที่ดี (Corporate Governance)        | 13 พฤศจิกายน 2568  |
| นางณินทิรา โสภณพนิช       | Cybersecurity Awareness for Board of Directors                    | 26 กุมภาพันธ์ 2568 |
|                           | สารน่ารู้...การกำกับดูแลกิจการที่ดี (Corporate Governance)        | 13 พฤศจิกายน 2568  |
| นายพัชร สุระจรัส          | Data Analytics Using Generative AI                                | 6 กุมภาพันธ์ 2568  |
|                           | Cybersecurity Awareness for Board of Directors                    | 26 กุมภาพันธ์ 2568 |
|                           | Strategic Foresight   | 22 พฤษภาคม 2568    |
|                           | Board Cyber Forum 2025: Defense with AI and Innovation Strategies | 8 กันยายน 2568     |
|                           | สารน่ารู้...การกำกับดูแลกิจการที่ดี (Corporate Governance)        | 13 พฤศจิกายน 2568  |
| นายพิทยนต์ อัครนิม        | Cybersecurity Awareness for Board of Directors                    | 26 กุมภาพันธ์ 2568 |
|                           | Strategic Foresight   | 22 พฤษภาคม 2568    |
|                           | Economic Update for CFO   | 26 พฤษภาคม 2568    |
|                           | มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้องกับการเปลี่ยนแปลงสภาพ      | 26 สิงหาคม 2568    |
|                           | TFRS ปี 69 และ Future TFRS  | 17 กันยายน 2568    |
|                           | ภาษีทั้งระบบที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมการขาย                     | 17 ตุลาคม 2568     |
|                           | สารน่ารู้...การกำกับดูแลกิจการที่ดี (Corporate Governance)        | 13 พฤศจิกายน 2568  |

นอกจากนี้ ในปี 2568 บริษัทยังได้จัดให้กรรมการ ผู้บริหาร และตัวแทนจากสายงานต่าง ๆ ของบริษัทและบริษัทย่อย เข้าร่วมประชุมเกี่ยวกับเป้าหมาย และทิศทางขององค์กร รวมทั้งวางแผนการดำเนินงานในปี 2569 เพื่อให้สอดคล้องกับกลยุทธ์ขององค์กร รวมถึงการร่วมกันกำหนดแผนกลยุทธ์ ซึ่งบริษัทได้จัดเป็นประจำทุกปี เพื่อร่วมกันผลักดันให้บริษัทและบริษัทย่อยบรรลุเป้าหมายตามที่ตั้งไว้

3) การประเมินตนเองของคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทได้จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานเป็นประจำทุกปี เพื่อให้มีการพิจารณาทบทวน ตรวจสอบการทำงาน และประเมินการปฏิบัติหน้าที่ของตน อันจะก่อให้เกิดการพัฒนาการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยกรรมการแต่ละคนเป็นผู้กรอกแบบประเมิน และเลขานุการบริษัทจะสรุป และนำผลการประเมินที่ได้ นำเสนอในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท เพื่อนำมาพัฒนาประสิทธิภาพในการทำงานของคณะกรรมการ เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดในการกำกับดูแลกิจการ

ในปี 2568 บริษัทได้จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการ ซึ่งบริษัทได้ปรับปรุงแบบประเมินใหม่เพื่อให้สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ปี 2560 (CG Code) แนวปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย และหน้าที่ความรับผิดชอบที่เพิ่มขึ้น และได้นำผลการประเมินที่ได้ รายงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 2/2569 เมื่อวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2569 โดยแบบประเมินแบ่งเป็น 2 ลักษณะ ดังนี้

**3.1 แบบประเมินตนเองของคณะกรรมการแบบรายคณะ** เป็นการประเมินการทำงานของคณะกรรมการในภาพรวมขององค์คณะ โดยกรรมการบริษัททุกคนเป็นผู้ทำแบบประเมินนี้ ภายใต้หัวข้อการประเมิน 5 หัวข้อ ดังนี้

- โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ
- บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการในฐานะผู้นำองค์กร
- การประชุมคณะกรรมการ
- การทำหน้าที่ของกรรมการ
- การพัฒนาตนเองของกรรมการ และการพัฒนาผู้บริหาร

ผลการประเมินคณะกรรมการแบบรายคณะในปี 2568 เฉลี่ยอยู่ที่ร้อยละ 94.86

**3.2 แบบประเมินตนเองของคณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อยแบบรายบุคคล** เป็นการประเมินการทำหน้าที่อย่างเหมาะสมของการเป็นกรรมการของกรรมการรายบุคคล โดยคณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อยทุกคนเป็นผู้ทำแบบประเมินนี้ ภายใต้หัวข้อการประเมิน 3 หัวข้อ คือ

- โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ
- การประชุมคณะกรรมการ
- บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

ผลการประเมินคณะกรรมการแบบรายบุคคลในปี 2568 เฉลี่ยอยู่ที่ร้อยละ 96.31

นอกจากการประเมินการประเมินตนเองของคณะกรรมการแล้ว บริษัทยังจัดให้มีการประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุดย่อย และคณะกรรมการอิสระอีกด้วยเช่นกัน โดยมีรายละเอียด ดังนี้

#### การประเมินตนเองของคณะกรรมการชุดย่อย

บริษัทได้จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุดย่อยทุกชุดที่มีกรรมการบริษัทเป็นกรรมการในคณะกรรมการชุดย่อยนั้นเกินกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการในคณะกรรมการชุดย่อยทั้งคณะด้วยเช่นกัน เพื่อประเมินการทำงานของคณะกรรมการชุดย่อยที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทในภาพรวมแบบองค์คณะ ซึ่งได้แก่ คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหา คณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทน คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง คณะกรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืน และคณะกรรมการบริหาร โดยทำการประเมินในหัวข้อ

- โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการชุดย่อย
- การประชุมคณะกรรมการชุดย่อย
- บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการชุดย่อย

กรรมการแต่ละคณะจะเป็นผู้กรอกแบบประเมิน และนำผลที่ได้ไปรายงานในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ซึ่งผลการประเมินเฉลี่ยของคณะกรรมการชุดย่อยทุกชุดในปี 2568 อยู่ที่ร้อยละ 98.78

#### การประเมินประธานกรรมการบริหาร

คณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทนได้มีการประเมินการปฏิบัติหน้าที่ และผลงานของประธานกรรมการบริหาร เพื่อนำไปใช้ในการกำหนดค่าตอบแทนของประธานกรรมการบริหาร โดยพิจารณาจากปัจจัยต่าง ๆ ประกอบ ดังนี้

- ผลประกอบการของธุรกิจโดยพิจารณาจากตัวชี้วัดทางธุรกิจด้านต่าง ๆ ที่ได้มีการกำหนดไว้
- เปรียบเทียบผลประกอบการของธุรกิจกับอุตสาหกรรมเดียวกัน
- ความสามารถในการพัฒนาธุรกิจและการปรับปรุงประสิทธิภาพในการดำเนินงานของแต่ละธุรกิจให้ดีขึ้นในแต่ละปี
- การเปรียบเทียบกับอัตรารายค่าตอบแทนจากอุตสาหกรรมประเภทเดียวกัน
- ผลการดำเนินงานด้านความยั่งยืนโดยพิจารณาจากตัวชี้วัดด้านความยั่งยืนที่บริษัทได้กำหนดไว้

การประเมินความเป็นอิสระของกรรมการอิสระ

ในปี 2568 กรรมการอิสระทุกท่านได้ทำแบบประเมินความเป็นอิสระเพื่อรับรองความเป็นอิสระของตน เพื่อให้มั่นใจว่ากรรมการอิสระท่านนั้นยังคงดำรงคุณสมบัติของกรรมการอิสระตามข้อกำหนดของบริษัท และยังคงมีความเป็นอิสระจากฝ่ายบริหาร รวมถึงไม่มีส่วนได้เสีย หรือมีความสัมพันธ์อื่นใดที่มีอิทธิพลอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถในการใช้วิจารณญาณอย่างเป็นอิสระ เพื่อประโยชน์ของผู้ถือหุ้นโดยรวม ทั้งนี้ ผลการประเมินความเป็นอิสระนี้จะนำเสนอในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท

8.1.2 การเข้าร่วมประชุมและการจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการรายบุคคล

• การประชุมคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทมีการประชุมเป็นประจำทุกเดือน โดยการประชุมคณะกรรมการได้มีการกำหนดไว้ล่วงหน้าทั้งปี ซึ่งตารางการประชุมคณะกรรมการบริษัทของปี 2569 ได้ถูกตกลง และกำหนดขึ้นในการประชุมครั้งที่ 10/2568 เมื่อวันที่ 29 ตุลาคม 2568 และได้แจ้งให้กับกรรมการทุกท่านได้รับทราบในคราวเดียวกันด้วย ทั้งนี้ ไม่รวมการประชุมพิเศษที่เพิ่มตามความจำเป็น

ในปี 2568 ที่ผ่านมา กรรมการแต่ละท่านได้เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัท ประชุมผู้ถือหุ้น และประชุมคณะกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร ดังนี้

| รายชื่อกรรมการ               | ตำแหน่ง                                       | คณะกรรมการบริษัท |                        |                 | คณะกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร | ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น  |                         |
|------------------------------|---|------------------|------------------------|-----------------|-------------------------------|------------------------|-------------------------|
|                              |   | ด้วยตนเอง        | ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ | รวม             | ด้วยตนเอง                     | ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ | ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น |
| 1. นายขालิ โสภณพนิช          | • ประธานกรรมการ                               | 11/12            | -                      | 11/12<br>(92%)  | -                             | 1/1<br>(100%)          | -                       |
| 2. นายก่อเกียรติ โอภาสวงการ  | • ประธานกรรมการบริหาร                         | 9/12             | 2/12                   | 11/12<br>(92%)  | -                             | 1/1<br>(100%)          | -                       |
| 3. นายวิรัช อภิเมธีธำรง      | • กรรมการอิสระ<br>• ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ   | 12/12            | -                      | 12/12<br>(100%) | 1/1<br>(100%)                 | 1/1<br>(100%)          | -                       |
| 4. นายไมเคิล เดวิด โรเบิร์ตส | • กรรมการอิสระ                                | 12/12            | -                      | 12/12<br>(100%) | 1/1<br>(100%)                 | 1/1<br>(100%)          | -                       |
| 5. นายโสภณ บุญยรัตพันธุ์     | • กรรมการอิสระ<br>• กรรมการตรวจสอบ            | 11/12            | 1/12                   | 12/12<br>(100%) | 1/1<br>(100%)                 | 1/1<br>(100%)          | -                       |
| 6. นายชินตราช ชาญชัยณรงค์    | • กรรมการอิสระ<br>• กรรมการตรวจสอบ            | 8/12             | 3/12                   | 11/12<br>(92%)  | 1/1<br>(100%)                 | 1/1<br>(100%)          | -                       |
| 7. นางฉันทิรา โสภณพนิช       | • กรรมการ                                     | 10/12            | 2/12                   | 12/12<br>(100%) | -                             | 1/1<br>(100%)          | -                       |
| 8. นายพัชร สุระจรัส          | • กรรมการบริหาร                               | 12/12            | -                      | 12/12<br>(100%) | -                             | 1/1<br>(100%)          | -                       |
| 9. นายพิทยนต์ อัครนิกร       | • กรรมการบริหาร<br>• ประธานเจ้าหน้าที่การเงิน | 12/12            | -                      | 12/12<br>(100%) | -                             | 1/1<br>(100%)          | -                       |

• การค่าตอบแทนกรรมการ

การกำหนดค่าตอบแทนให้กรรมการนั้น ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 24 เมื่อวันที่ 25 เมษายน 2561 โดยกำหนดเป็นงบประมาณไว้เป็นจำนวนเงินปีละไม่เกิน 15 ล้านบาท มีผลตั้งแต่ปีบัญชี 2561 เป็นต้นไป จนกว่าจะมีการเปลี่ยนแปลง ทั้งนี้ คณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทนจะเป็นผู้พิจารณากำหนดค่าตอบแทนกรรมการเป็นรายปีภายในวงเงินดังกล่าว ซึ่งอัตราจะสอดคล้องกับอุตสาหกรรม สามารถสร้างแรงจูงใจในการปฏิบัติงานและรักษากรรมการที่มีคุณภาพไว้ได้ อีกทั้งยังมีความเหมาะสมกับภาระหน้าที่ความรับผิดชอบที่เพิ่มขึ้น ทั้งนี้ กรรมการที่ได้รับมอบหมายให้เป็นกรรมการตรวจสอบ กรรมการบริหารความเสี่ยง กรรมการพิจารณาค่าตอบแทน และกรรมการ



บรรษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืน จะได้รับค่าตอบแทนเพิ่มเติมตามปริมาณงานที่เพิ่มขึ้น ทั้งนี้ กรรมการบริษัทจะได้รับค่าตอบแทนเป็นเบี้ยประชุม และโบนัส โดยบริษัทจะจัดสรรโบนัสให้เฉพาะกรรมการที่มีรายชื่อเป็นผู้บริหารของบริษัทเท่านั้น

## 1) ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

### 1.1) กรรมการบริษัท

กรรมการบริษัททุกท่านจะได้รับค่าตอบแทนเป็นเบี้ยประชุมเป็นรายเดือน ในส่วนของโบนัสบริษัทจะจัดสรรให้เฉพาะกรรมการที่มีรายชื่อเป็นเจ้าหน้าที่บริษัท ตามผลประกอบการของบริษัทในแต่ละปี

ในส่วนของคณะกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ นั้น จะได้รับค่าตอบแทนเป็นเบี้ยประชุมตามจำนวนครั้งที่เข้าประชุม และจ่ายให้เฉพาะกรรมการที่มีรายชื่อเป็นเจ้าหน้าที่บริษัท เท่านั้น

อัตราค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยนั้น อ้างอิงจากอุตสาหกรรมประเภทเดียวกัน รวมถึงผลประกอบการ และสภาพแวดล้อมทางธุรกิจ และให้สอดคล้องกับหน้าที่ ความรับผิดชอบ ทั้งนี้ จำนวนเงินที่เปลี่ยนแปลงไปนั้น ยังคงเป็นไปตามเกณฑ์ที่ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 24 ได้มีมติอนุมัติไว้ในอัตราปีละไม่เกิน 15 ล้านบาท โดยค่าตอบแทนกรรมการประกอบด้วย

#### 1.1.1) ค่าเบี้ยประชุม

- คณะกรรมการบริษัท ได้รับค่าเบี้ยประชุมเป็นรายเดือนในอัตรา เดือนละ

| ตำแหน่ง             | จำนวนเงิน (บาท) |
|---------------------|-----------------|
| ประธานกรรมการบริษัท | 56,500          |
| กรรมการบริษัท       | 34,000          |

- คณะกรรมการตรวจสอบ ได้รับค่าเบี้ยประชุมตามจำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุมในอัตรา ครั้งละ

| ตำแหน่ง                 | จำนวนเงิน (บาท) |
|-------------------------|-----------------|
| ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ | 50,000          |
| กรรมการตรวจสอบ          | 34,000          |

- กรรมการบริหารความเสี่ยง ได้รับค่าเบี้ยประชุมตามจำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุมในอัตรา ครั้งละ

| ตำแหน่ง                          | จำนวนเงิน (บาท) |
|----------------------------------|-----------------|
| ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง | 34,000          |
| กรรมการบริหารความเสี่ยง          | 34,000          |

- กรรมการพิจารณาค่าตอบแทน ได้รับค่าเบี้ยประชุมตามจำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุมในอัตรา ครั้งละ

| ตำแหน่ง                          | จำนวนเงิน (บาท) |
|----------------------------------|-----------------|
| ประธานคณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทน | 34,000          |
| กรรมการพิจารณาค่าตอบแทน          | 34,000          |

- กรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืน ได้รับค่าเบี้ยประชุมตามจำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุมในอัตรา ครั้งละ

| ตำแหน่ง  | จำนวนเงิน (บาท) |
|--|-----------------|
| ประธานคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืน | 34,000          |
| กรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืน          | 34,000          |

- กรรมการชุดย่อยอื่น ๆ ไม่ได้รับค่าตอบแทนใด ๆ

#### 1.1.2) โบนัสกรรมการ

จัดสรรให้แก่กรรมการที่มีรายชื่อเป็นเจ้าหน้าที่บริษัท ตามผลประกอบการของบริษัทในแต่ละปี

#### 1.1.3) ค่าตอบแทนที่ได้รับจากบริษัทย่อย

กรรมการบริษัทที่ดำรงตำแหน่งในบริษัทย่อยด้วยนั้น จะได้รับค่าตอบแทนเป็นค่าเบี้ยประชุมตามจำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม ทั้งนี้ ขึ้นอยู่กับนโยบายของแต่ละบริษัท

รวมค่าตอบแทนกรรมการในปี 2568 เป็นเงินทั้งสิ้น 7,681,000 บาท โดยมีรายละเอียดดังนี้

| รายชื่อ                         | ตำแหน่ง   | ค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการ |                    |                                 |                                 |   | โบนัส<br>กรรมการ | ค่าตอบแทน ที่<br>ได้รับจาก<br>บริษัทย่อย |
|---------------------------------|---|--------------------------|--------------------|---------------------------------|---------------------------------|---|------------------|--|
|                                 |   | กรรมการ<br>บริษัท        | กรรมการ<br>ตรวจสอบ | กรรมการ<br>บริหาร<br>ความเสี่ยง | กรรมการ<br>พิจารณา<br>ค่าตอบแทน | กรรมการ<br>บรรษัทภิบาล<br>และการพัฒนา<br>อย่างยั่งยืน |                  |  |
| 1. นายชาลี<br>โสภณพนิช          | <ul style="list-style-type: none"> <li>ประธานกรรมการ</li> <li>กรรมการสรรหา</li> <li>กรรมการบริหาร</li> </ul>  | 678,000                  | -                  | -                               | -                               | -   | -                | -  |
| 2. นายก่อเกียรติ<br>โอภาสวงการ  | <ul style="list-style-type: none"> <li>ประธานกรรมการบริหาร</li> <li>กรรมการสรรหา</li> </ul>   | 408,000                  | -                  | -                               | -                               | -   | -                | -  |
| 3. นายไมเคิล<br>เดวิด โรเบิร์ตส | <ul style="list-style-type: none"> <li>กรรมการอิสระ</li> <li>กรรมการพิจารณาตอบแทน</li> <li>กรรมการบริหารความเสี่ยง</li> </ul>   | 408,000                  | -                  | 170,000                         | 68,000                          | -   | 200,000          | -  |
| 4. นายวิรัช<br>อภิเมธีธารัง     | <ul style="list-style-type: none"> <li>กรรมการอิสระ</li> <li>ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ</li> <li>ประธานคณะกรรมการสรรหา</li> <li>กรรมการบริหารความเสี่ยง</li> <li>ประธานคณะกรรมการบรรษัท<br/>ภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืน</li> </ul>                  | 408,000                  | 400,000            | 170,000                         | -                               | 34,000  | 220,000          | -  |
| 5. นายโสภณ<br>บุญยรัตพันธุ์     | <ul style="list-style-type: none"> <li>กรรมการอิสระ</li> <li>กรรมการตรวจสอบ</li> <li>กรรมการพิจารณาตอบแทน</li> <li>กรรมการสรรหา</li> <li>ประธานคณะกรรมการบริหาร<br/>ความเสี่ยง</li> <li>กรรมการบรรษัทภิบาลและ<br/>การพัฒนาอย่างยั่งยืน</li> </ul> | 408,000                  | 272,000            | 170,000                         | 68,000                          | 34,000  | 200,000          | 506,000                                  |
| 6. นายชนิตร์<br>ชาญชัยณรงค์     | <ul style="list-style-type: none"> <li>กรรมการอิสระ</li> <li>กรรมการตรวจสอบ</li> <li>กรรมการสรรหา</li> <li>กรรมการบริหารความเสี่ยง</li> <li>กรรมการบรรษัทภิบาลและ<br/>การพัฒนาอย่างยั่งยืน</li> </ul>   | 408,000                  | 272,000            | 170,000                         | -                               | 34,000  | 200,000          | 245,000                                  |
| 7. นางณินทิรา<br>โสภณพนิช       | <ul style="list-style-type: none"> <li>กรรมการ</li> <li>กรรมการบรรษัทภิบาลและ<br/>การพัฒนาอย่างยั่งยืน</li> <li>ที่ปรึกษาคณะกรรมการบริหาร</li> </ul>  | 408,000                  | -                  | -                               | -                               | -   | -                | -  |
| 8. นายพัชร<br>สุระจรัส          | <ul style="list-style-type: none"> <li>กรรมการบริหาร</li> <li>กรรมการบริหารความเสี่ยง</li> </ul>  | 408,000                  | -                  | -                               | -                               | -   | -                | 102,000                                  |
| 9. นายพิทยนต์<br>อัศวนิค        | <ul style="list-style-type: none"> <li>กรรมการบริหาร</li> </ul>   | 408,000                  | -                  | -                               | -                               | -   | -                | 204,000                                  |
| รวม                             |   | 3,942,000                | 944,000            | 680,000                         | 136,000                         | 102,000   | 820,000          | 1,057,000                                |

นายสุทธิรักษ์ โททกษาปนกุล เลขานุการคณะกรรมการ ได้รับค่าเบี้ยประชุมในปี 2568 เป็นจำนวนเงิน 138,000 บาท

#### 1.1.4) ค่าตอบแทนอื่น

ในปี 2568 บริษัทไม่มีการจ่ายค่าตอบแทนหรือผลประโยชน์อื่นใดแก่กรรมการนอกเหนือจากที่ระบุไว้ข้างต้น  
เช่นเดียวกับปี 2567

#### 1.2) กรรมการ บล.เอเชีย พลัส จำกัด (บริษัทย่อยที่เป็นบริษัทที่ประกอบธุรกิจหลัก)

กรรมการของ บล.เอเชีย พลัส จะได้รับค่าตอบแทนเฉพาะรายที่มีได้ดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัท เอเชีย พลัส กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) และ/หรือ ไม่ได้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารของบริษัทย่อยเอง ทั้งนี้ กรรมการของ บล.เอเชีย พลัส จำนวน 7 คน ดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัท เอเชีย พลัส กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) ดังนั้น จึงไม่มีการจ่ายค่าตอบแทนใด ๆ เพิ่มเติมให้กับกรรมการเหล่านี้

### 8.1.3 การกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

บริษัทในฐานะที่เป็นบริษัทที่ประกอบธุรกิจหลักโดยการถือหุ้นในบริษัทอื่น (Holding Company) และมีบริษัทย่อย 3 บริษัท และบริษัทร่วม 1 บริษัทนั้น บริษัทจึงต้องมีมาตรการและกลไกทั้งทางตรงและทางอ้อม เพื่อให้บริษัทสามารถกำกับดูแลและบริหารจัดการกิจการของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม รวมถึงการติดตามดูแลให้บริษัทย่อยและบริษัทร่วมมีการปฏิบัติตามมาตรการและกลไกต่าง ๆ ที่กำหนดไว้ ได้เสมือนหน่วยงานของบริษัทเอง และเป็นไปตามนโยบายของบริษัท รวมถึงกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนประกาศ ข้อบังคับ และหลักเกณฑ์ต่าง ๆ ของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน สำนักงานคณะกรรมการ ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์ฯ ทั้งนี้ เพื่อรักษาผลประโยชน์ในเงินทุนของบริษัทในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมดังกล่าว

นอกจากนี้ บริษัทได้กำหนดให้การทำการหรือการดำเนินการใด ๆ ซึ่งมีนัยสำคัญหรือมีผลต่อฐานะทางการเงิน และผลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม เป็นเรื่องที่จะต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัท หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท (แล้วแต่กรณี) โดยให้กรรมการของบริษัทมีหน้าที่ในการจัดให้มีการประชุมคณะกรรมการของบริษัท และ/หรือ การประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติเรื่องดังกล่าวก่อนที่บริษัทย่อย และ/หรือ บริษัทร่วมจะจัดประชุมคณะกรรมการ และ/หรือ ผู้ถือหุ้นของตนเองเพื่อพิจารณาอนุมัติ และ/หรือ ก่อนการทำการหรือการดำเนินการในเรื่องนั้น โดยในการนี้ให้บริษัทเปิดเผยข้อมูลและปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ เงื่อนไข ขั้นตอนและวิธีการที่เกี่ยวข้องกับเรื่องที่จะขออนุมัตินั้น ตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนประกาศ ข้อบังคับ และหลักเกณฑ์ต่าง ๆ ของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน สำนักงานคณะกรรมการ ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์ฯ โดยอนุโลมด้วย (เท่าที่ไม่ขัดหรือแย้ง) อย่างครบถ้วน และถูกต้อง

นอกจากนี้ บริษัทได้ดำเนินการให้บริษัทย่อยมีระบบการควบคุมภายใน ระบบบริหารความเสี่ยง และระบบป้องกันการทุจริต รวมถึงกำหนดให้มีมาตรการในการติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทย่อย และบริษัทร่วมที่เหมาะสม มีประสิทธิภาพ และรัดกุมเพียงพอที่จะทำให้มั่นใจได้ว่าการดำเนินการต่าง ๆ ของบริษัทย่อย และบริษัทร่วมจะเป็นไปตามนโยบายของบริษัท ข้อบังคับของบริษัท รวมถึงกฎหมาย และประกาศว่าด้วยการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทจดทะเบียน รวมถึงประกาศ ข้อบังคับ และหลักเกณฑ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน สำนักงานคณะกรรมการ ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์ฯ ได้อย่างแท้จริง และติดตามให้บริษัทย่อย และ/หรือ บริษัทร่วม เปิดเผยข้อมูลการทำการเกี่ยวกับ และ/หรือ รายการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ และ/หรือ รายการที่มีนัยสำคัญอื่นใดต่อบริษัท และดำเนินการต่าง ๆ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ในการกำกับดูแลและการบริหารจัดการบริษัทย่อย และบริษัทร่วม ตามที่กำหนดไว้

ทั้งนี้ งานด้านการกำกับและควบคุม และงานสนับสนุนส่วนกลางจะรวมศูนย์กลางที่บริษัท แต่บริษัทย่อยแต่ละบริษัทยังคงมีอิสระในการบริหารงานภายในของบริษัทเอง เช่น ด้านการตลาด ด้านการออกตราสารเพื่อเสนอขายต่อผู้ลงทุน เป็นต้น

อย่างไรก็ตาม บริษัทได้แต่งตั้งตัวแทนเข้าร่วมเป็นกรรมการ เพื่อดูแลผลประโยชน์ของบริษัท และให้ข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ต่อบริษัทย่อย รวมทั้งเข้าร่วมประชุมในฐานะผู้ถือหุ้น ทั้งนี้ บุคคลดังกล่าวต้องได้รับอนุมัติความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัท และมีคุณสมบัติ ครบถ้วนเป็นไปตามหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการในการเป็นผู้บริหารของบริษัทหลักทรัพย์ ตามข้อกำหนดในประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน

ทั้งนี้ หากบริษัทเข้าร่วมลงทุนในกิจการอื่นอย่างมีนัยสำคัญนั้น บริษัทจะจัดให้มี Shareholders' agreement เพื่อให้เกิดความชัดเจนเกี่ยวกับอำนาจในการบริหารจัดการ และการมีส่วนร่วมในการตัดสินใจในเรื่องสำคัญ การติดตามผลการดำเนินงานเพื่อให้สามารถใช้เป็นข้อมูลในการจัดทำงบการเงินของบริษัทได้ตามมาตรฐานและกำหนดเวลา

สำหรับการลงทุนในบริษัทย่อย 3 บริษัทนั้น บริษัทได้แต่งตั้งตัวแทนเข้าร่วมเป็นกรรมการ ดังนี้

#### 1) บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน แอสเซท พลัส จำกัด (“บลจ.แอสเซท พลัส”)

บริษัทได้แต่งตั้งกรรมการของบริษัท 4 ท่าน คือ (1) นายโสภณ บุญรัตพันธุ์ (2) นายพัชร สุระจรัส (3) นายพิทยนต์ อัครนิกร และ (4) นายชินดิระ ชาญชัยณรงค์ เข้าร่วมเป็นกรรมการใน บลจ.แอสเซท พลัส

#### 2) บริษัท ที่ปรึกษา เอเชีย พลัส จำกัด (“ที่ปรึกษา เอเชีย พลัส”)

บริษัทได้แต่งตั้งกรรมการของบริษัท 4 ท่าน คือ (1) นายก้องเกียรติ โอภาสวงการ (2) นางฉนิทรา โสภณพนิช (3) นายพัชร สุระจรัส และ (4) นายพิทยนต์ อัครนิกร เข้าร่วมเป็นกรรมการใน ที่ปรึกษา เอเชีย พลัส

#### 3) บริษัทหลักทรัพย์ เอเชีย พลัส จำกัด (“บล.เอเชีย พลัส”)

บริษัทได้แต่งตั้งกรรมการของบริษัท 7 ท่าน คือ (1) นายชาลี โสภณพนิช (2) นายก้องเกียรติ โอภาสวงการ (3) นายไมเคิล เดวิด โรเบิร์ตส (4) นายวิรัช อภิเมธีธำรง (5) นายโสภณ บุญรัตพันธุ์ (6) นางฉนิทรา โสภณพนิช และ (7) นายพัชร สุระจรัส ไปดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการใน บล.เอเชีย พลัส

### 8.1.4 การติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการ

บริษัทให้ความสำคัญในเรื่องการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยได้กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องไว้ในนโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัท พร้อมทั้งส่งเสริมให้เกิดการปฏิบัติอย่างแท้จริง เพื่อสร้างความเชื่อมั่นต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ในรอบปี 2568 บริษัทได้มีการติดตามเพื่อให้เกิดการปฏิบัติตามการกำกับดูแลกิจการที่ดี ครอบคลุมเรื่อง 1) สิทธิมนุษยชน และการปฏิบัติด้านแรงงาน 2) การพัฒนาผู้นำ และทรัพยากรบุคคล 3) การดูแลความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน 4) การรักษาความปลอดภัยของข้อมูลสารสนเทศ ซึ่งพบว่าบริษัทได้ดำเนินการตามกรอบแนวทางของแต่ละประเด็นอย่างครบถ้วนแล้ว

นอกจากนี้ บริษัทได้ติดตามเพื่อให้เกิดการปฏิบัติตามการกำกับดูแลกิจการที่ดีอีก 4 ประเด็น ดังนี้

#### 1) การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

บริษัทมีนโยบายในการควบคุมดูแลเพื่อป้องกันการนำข้อมูลภายในของบริษัทไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตน หรือเพื่อประโยชน์แก่ผู้อื่น ไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม โดยได้กำหนดระเบียบปฏิบัติเกี่ยวกับการป้องกันการใช้ข้อมูลภายใน การทำรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และรายการที่เกี่ยวข้องไว้ ดังนี้

- คณะกรรมการได้อนุมัติหลักการในการเข้าทำธุรกรรมระหว่างบริษัทหรือบริษัทย่อยกับกรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่เกี่ยวข้องของบริษัท สำหรับธุรกรรมที่เป็นธุรกิจปกติ หรือสนับสนุนธุรกิจปกติ ซึ่งมีเงื่อนไขการค้าทั่วไป โดยมีราคาและเงื่อนไขถือปฏิบัติเช่นเดียวกับรายการที่ทำกับบุคคลภายนอก ส่วนธุรกรรมอื่น ๆ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์ฯ และคณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด บริษัทมีการทบทวนความสมเหตุสมผลของการทำรายการเป็นประจำทุกไตรมาสโดยคณะกรรมการตรวจสอบ ทั้งนี้ บริษัทได้เปิดเผยรายละเอียดมูลค่าของรายการระหว่างกันดังกล่าวอย่างชัดเจนไว้ในข้อ 9.2 “รายการระหว่างกัน” แล้ว
- บริษัทกำหนดหลักเกณฑ์ในการป้องกันการใช้อ้างอิงข้อมูลอันพึงเปิดเผยระหว่างหน่วยงานต่าง ๆ ภายในบริษัทโดยในหน่วยงานที่สำคัญจะมีการแบ่งแยกหน้าที่ สายงานบังคับบัญชา และแยกพื้นที่การปฏิบัติงานออกจากกันอย่างชัดเจน
- บริษัทกำหนดหลักเกณฑ์ และวิธีปฏิบัติในเรื่องการซื้อขายหลักทรัพย์ สัญญาซื้อขายล่วงหน้า และผลิตภัณฑ์อื่นของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานไว้เป็นลายลักษณ์อักษร และประกาศให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนในบริษัทรับทราบและถือปฏิบัติเพื่อป้องกันการนำข้อมูลภายในไปใช้ประโยชน์ และป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์จากการปฏิบัติหน้าที่
- กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานต้องไม่ส่งคำสั่งซื้อขายหลักทรัพย์ สัญญาซื้อขายล่วงหน้า และผลิตภัณฑ์อื่นที่อยู่ใน Watch list และ Restricted List ต้องไม่ซื้อ ขาย โอน หรือรับโอนหลักทรัพย์ สัญญาซื้อขายล่วงหน้า และผลิตภัณฑ์อื่นทั้งเพื่อตนเอง และบุคคลอื่น โดยอาศัยข้อมูลภายในอันเป็นสาระสำคัญต่อการเปลี่ยนแปลงราคาที่ยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณชน หรือตลาดหลักทรัพย์ หรือกรณีที่ดินได้ล่วงรู้มาในตำแหน่งหรือฐานะที่สามารถล่วงรู้ข้อเท็จจริงไม่ว่าจะกระทำเพื่อประโยชน์ต่อตนเองหรือเพื่อบุคคลอื่นก็ตาม
- กำหนดห้ามกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน และบุคคลที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของบริษัทเปิดเผยข้อมูลภายในที่ได้ล่วงรู้มาจากการปฏิบัติหน้าที่ให้กับบุคคลใด ๆ ที่ไม่มีส่วนเกี่ยวข้องทราบ
- บริษัทกำหนดแนวทางปฏิบัติเพื่อให้กรรมการ และผู้บริหารของบริษัทเปิดเผยข้อมูลรายงานการมีส่วนได้เสียของตนเอง และบุคคลที่เกี่ยวข้องให้บริษัททราบทุก 6 เดือน เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการติดตามดูแลการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ และผู้บริหารว่าเป็นไปตามหลักการที่ต้องทำด้วยความระมัดระวัง และซื่อสัตย์ สุจริต (Fiduciary duties) โดยจะต้องไม่มีรายการซึ่งอาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่อาจนำไปสู่การถ่ายเทผลประโยชน์ของบริษัทและบริษัทย่อยได้ ทั้งนี้ กรรมการและผู้บริหารที่มีส่วนได้ส่วนเสียกับธุรกรรมที่ทำกับบริษัท จะไม่มีส่วนร่วมในการพิจารณา หรือให้ความเห็นหรือตัดสินใจใด ๆ ในรายการดังกล่าว
- บริษัทมีโครงสร้างการถือหุ้นที่ชัดเจน โปร่งใส ไม่มีการถือหุ้นไขว้ในกลุ่มบริษัท หรือกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ รวมถึงไม่มีการถือหุ้นแบบปริมิต จึงไม่ทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้แก่ฝ่ายใดฝ่ายหนึ่ง โดยบริษัทได้เปิดเผยโครงสร้างการถือหุ้นของบริษัทไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท รวมทั้งแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1 One Report) หัวข้อ 1.3 “โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท”

ในปี 2568 บริษัทได้ดำเนินการให้กรรมการและผู้บริหารทุกท่านเปิดเผยข้อมูลรายงานการมีส่วนได้เสียของตนเอง และบุคคลที่เกี่ยวข้องให้บริษัททราบ 2 ครั้ง คือ สิ้นเดือนมิถุนายน และสิ้นเดือนธันวาคม หรือทุก 6 เดือน ทั้งนี้ ตลอดปี 2568 ไม่มีรายการซึ่งอาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่อาจนำไปสู่การถ่ายเทผลประโยชน์ของบริษัทและบริษัทย่อย

## 2) การใช้ข้อมูลภายใน

ในการควบคุมดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายในเพื่อให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี บริษัทได้กำหนดกฎเกณฑ์ไว้เป็นลายลักษณ์อักษร โดยกำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และบุคคลอื่นที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานทุกคนของบริษัท และบริษัทย่อยรับทราบ และถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด ไว้อย่างชัดเจน ดังนี้

- กำหนดให้หน่วยงานที่มีข้อมูลอันมีพึงเปิดเผย ปฏิบัติหน้าที่เป็นอิสระแยกออกจากกันอย่างชัดเจน ทั้งด้านสายงานบังคับบัญชา การแยกพื้นที่ เครื่องมือเครื่องใช้สำนักงาน และกำหนดให้เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานนั้นต้องรักษาข้อมูลที่อยู่ในความรับผิดชอบของตนไว้อย่างถูกต้อง และเหมาะสม มิให้รั่วไหลไปยังฝ่ายอื่นที่มีได้มีหน้าที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งจะต้องป้องกันบุคคลที่ไม่ได้รับอนุญาตเข้าถึงข้อมูลอันมีพึงเปิดเผยได้ และไม่เปิดเผยข้อมูลที่เป็นสาระสำคัญอันมีพึงเปิดเผยนี้ต่อสาธารณชนทั้งภายในและภายนอกองค์กร
- กำหนดให้ผู้รับผิดชอบและเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานต่าง ๆ ต้องรักษาข้อมูลที่อยู่ในความรับผิดชอบของตนไว้อย่างถูกต้องและเหมาะสม โดยต้องรักษาความลับของข้อมูลดังกล่าวมิให้รั่วไหลไปยังหน่วยงานอื่นที่มีได้มีหน้าที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งต้องป้องกันบุคคลที่ไม่ได้รับอนุญาตเข้าถึงข้อมูลอันมีพึงเปิดเผยนี้
- ห้ามมิให้เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานต่าง ๆ เปิดเผยข้อมูลภายในที่เป็นสาระสำคัญ อันมีพึงเปิดเผยนี้ต่อสาธารณชน ทั้งภายในและภายนอกองค์กร ในกรณีที่มีความจำเป็นที่จะต้องเปิดเผยข้อมูล กำหนดให้ต้องเปิดเผยข้อมูลเฉพาะที่จำเป็นในระดับหนึ่งเท่านั้นหรือเปิดเผยข้อมูลเฉพาะบุคคลที่จำเป็นต้องรู้เท่านั้น ทั้งนี้ การเปิดเผยข้อมูลดังกล่าว หน่วยงานที่ขอข้อมูลจะต้องดำเนินการจัดทำคำขอเป็นลายลักษณ์อักษรเสนอขออนุมัติต่อกรรมการบริหาร
- ห้ามมิให้ผู้รับผิดชอบและเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานต่าง ๆ นำข้อมูลภายใน หรือข้อมูลที่ได้จากการประกอบธุรกรรมของบริษัท และบริษัทย่อยมาใช้ประโยชน์เพื่อตนเองหรือบุคคลอื่น
- กำหนดให้เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบในหน่วยงานต่าง ๆ จะต้องเก็บข้อมูล รายงาน และเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องอย่างรัดกุมในที่ที่เหมาะสม เพื่อมิให้ข้อมูลรั่วไหล
- กำหนดให้เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานต่าง ๆ ถือปฏิบัติตามหลักเกณฑ์นี้อย่างเคร่งครัด ในกรณีที่บริษัทและหรือบริษัทย่อยพบว่ามีการกระทำที่มีได้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด บริษัทและหรือบริษัทย่อยจะพิจารณาลงโทษตามที่เห็นสมควร
- กำหนดให้ฝ่ายกำกับและตรวจสอบมีหน้าที่กำกับดูแลการจัดทำบัญชีรายชื่อหลักทรัพย์ สัญญาซื้อขายล่วงหน้า และโทเคนดิจิทัลที่ต้องติดตามการทำธุรกรรม (Watch List) และการจัดทำบัญชีรายชื่อหลักทรัพย์ สัญญาซื้อขายล่วงหน้า และโทเคนดิจิทัลที่บริษัทต้องจำกัดการทำธุรกรรม (Restricted List) รวมถึงการเผยแพร่รายชื่อหลักทรัพย์ สัญญาซื้อขายล่วงหน้า และโทเคนดิจิทัลในบัญชีรายชื่อหลักทรัพย์และสัญญาซื้อขายล่วงหน้านดังกล่าว

บริษัทได้แจ้งให้กรรมการ และผู้บริหารเข้าใจถึงภาระหน้าที่ในการรายงานการถือครองหลักทรัพย์ของบริษัท ของตนเอง คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ และรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ดังกล่าวทุกครั้งเมื่อมีการซื้อ ขาย โอน หรือรับโอนหลักทรัพย์ต่อสำนักงาน ก.ล.ด. ตามมาตรา 59 และบทลงโทษตามมาตรา 275 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535

บริษัทกำหนดหลักเกณฑ์ และวิธีปฏิบัติในเรื่องการซื้อขายหลักทรัพย์ของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท และบริษัทย่อยไว้เป็นลายลักษณ์อักษร โดยได้ปรับปรุงล่าสุดมีผลตั้งแต่วันที่ 19 เมษายน 2564 และประกาศให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนในองค์กร รับทราบและถือปฏิบัติเพื่อป้องกันการนำข้อมูลภายในไปใช้ประโยชน์ และป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์จากการปฏิบัติหน้าที่โดยมิใช่ความหลัก ๆ ดังนี้

- บริษัทมีนโยบายอนุญาตให้ผู้บริหารและพนักงานของบริษัท และบริษัทย่อย ซื้อ ขายหลักทรัพย์ และ/หรือสัญญาซื้อขายล่วงหน้า โดยกำหนดให้ผู้บริหารและพนักงานต้องเปิดบัญชีซื้อขายผ่าน บล.เอเชีย พลัส ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของบริษัทเท่านั้น และให้ระบุว่าเป็น “บัญชีพนักงาน” การส่งคำสั่งซื้อขาย ให้ส่งกับเจ้าหน้าที่ผู้ที่ได้รับแต่งตั้งจากบริษัทให้เป็นผู้บันทึกคำสั่งซื้อขายบัญชีพนักงานเท่านั้น และต้องจัดทำใบคำสั่งซื้อขาย/ยกเลิก หรือรายงานการซื้อขาย หลักทรัพย์ที่ผู้บังคับบัญชาได้ลงนามอนุมัติแล้ว เพื่อส่งให้กับผู้บันทึกคำสั่งซื้อขายที่บริษัทกำหนดอย่างช้าภายในวันทำการถัดจากวันที่

มีคำสั่งซื้อขาย/ยกเลิก พร้อมทั้งมีนโยบายกำหนดระยะเวลาการถือครองหลักทรัพย์และสัญญาซื้อขายล่วงหน้าที่พนักงานได้ซื้อไว้เป็นระยะเวลา 1 วัน ทำการจึงจะขายออกได้

- ผู้บริหาร พนักงาน และบุคคลอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของบริษัทและบริษัทย่อย ที่มีโอกาสที่จะได้รับทราบข้อมูลภายในของหลักทรัพย์และสัญญาซื้อขายล่วงหน้า ที่อยู่ในบัญชีรายชื่อหลักทรัพย์และสัญญาซื้อขายล่วงหน้าที่ต้องติดตามการทำธุรกรรม (Watch list) และบัญชีรายชื่อหลักทรัพย์และสัญญาซื้อขายล่วงหน้าของบริษัทต้องจำกัดการทำธุรกรรม (Restricted list) ต้องไม่ซื้อขาย โอน หรือรับโอนหลักทรัพย์และหรือสัญญาซื้อขายล่วงหน้า
- บริษัทกำหนดห้ามผู้บริหาร และพนักงาน บุคคลที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของบริษัทเปิดเผยข้อมูลภายในที่ได้ล่วงรู้มาจากการปฏิบัติหน้าที่ให้กับบุคคลใด ๆ ที่ไม่มีส่วนเกี่ยวข้องทราบ

บริษัทกำหนดให้ฝ่ายกำกับและตรวจสอบเป็นผู้รับผิดชอบในการติดตามดูแล และตรวจสอบการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามข้อกำหนด ข้อห้ามข้างต้น รวมทั้งให้การอบรมกับพนักงานใหม่เกี่ยวกับกฎระเบียบของบริษัทในเรื่องนี้ ทั้งนี้ หากพบการไม่ปฏิบัติตามระเบียบ หรือมีการนำข้อมูลภายในไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตน บริษัทจะพิจารณาลงโทษตามระเบียบที่บริษัทได้กำหนดขึ้น เช่น การดักเตือนเป็นลายลักษณ์อักษร ภาคทัณฑ์ พักงาน หรือเลิกจ้าง เป็นต้น ทั้งนี้ในปี 2568 ไม่มีการผิดวินัยการกระทำผิดดังกล่าวเกิดขึ้น

ในปี 2568 ที่ผ่านมา บริษัทได้แจ้งให้กับกรรมการและผู้บริหารทราบช่วงระยะเวลาห้ามซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัท (Blackout Period) นอกจากนี้ บริษัทยังมีระบบในการป้องกันการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทของกรรมการและผู้บริหารในช่วงระยะเวลาห้ามซื้อขายด้วย ซึ่งกรรมการและผู้บริหารได้มีการปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด จึงไม่มีการฝ่าฝืน หรือไม่ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์การซื้อขายหลักทรัพย์โดยใช้ข้อมูลภายใน และการซื้อขายหลักทรัพย์ตามกฎเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์ฯ และสำนักงานคณะกรรมการ ก.ล.ด. นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัท และผู้บริหาร มีการรายงานการถือครองหลักทรัพย์ของบริษัททั้งของตนเอง คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ เมื่อเข้ารับตำแหน่งครั้งแรก และทุกครั้งเมื่อมีการเปลี่ยนแปลง รวมถึงทุก 6 เดือน แม้ไม่มีการเปลี่ยนแปลงก็ตาม ให้กับบริษัทและที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทรับทราบทุกครั้ง โดยในปี 2568 ไม่มีการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัท ทั้งนี้ ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท เมื่อวันที่ 28 มกราคม 2569 ได้มีการรายงานการถือครองหลักทรัพย์ของกรรมการและผู้บริหารทุกท่าน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 แม้จะไม่มีการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ของกรรมการ และผู้บริหารก็ตาม

นอกจากนี้ ในปี 2568 บริษัทยังได้จัดให้มีการให้ความรู้กับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทเกี่ยวกับเรื่องการป้องกันการรั่วไหลข้อมูลภายใน การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และเรื่องสำคัญอื่น ๆ ในหัวข้อ “สาระนั้น...การกำกับดูแลกิจการที่ดี (Corporate Governance)” โดยมีเนื้อหาครอบคลุมในเรื่องต่าง ๆ ดังนี้ 1) จริยธรรมทางธุรกิจ 2) จรรยาบรรณ 3) การป้องกันการกระทำที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์จากการใช้ข้อมูลภายใน 4) นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริต คอร์รัปชัน และการรับ/ให้สินบน และ 5) แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการแจ้งเบาะแส โดยกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทได้เข้าร่วมอบรม ดังนี้

| ผู้เข้าอบรม         | วันที่อบรม                                       | จำนวนคนทั้งหมด | จำนวนคนที่เข้าอบรม | สัดส่วนคนที่เข้าอบรมต่อจำนวนคนทั้งหมด (%) |
|---------------------|--|----------------|--------------------|---|
| กรรมการ             | 13 พฤศจิกายน 2568 (ก่อนเริ่มการประชุมคณะกรรมการ) | 9 คน           | 9 คน               | 100.00%                                   |
| ผู้บริหารและพนักงาน | 15 กันยายน - 15 ธันวาคม 2568 (ระบบ e-Learning)   | 99 คน          | 80 คน              | 80.81%                                    |

### 3) การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทมีนโยบายเรื่องการต่อต้านการคอร์รัปชันและการรับ-ให้สินบน รวมถึงแนวปฏิบัติในเรื่องการต่อต้านการคอร์รัปชันและการรับ-ให้สินบน และนโยบายและแนวปฏิบัติในการแจ้งเบาะแส ซึ่งได้มีการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติดังกล่าวอย่างต่อเนื่องมาโดยตลอด เพื่อให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์ของคณะกรรมการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต โดยบริษัทได้เผยแพร่แนวนโยบายดังกล่าวให้กับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทราบผ่านช่องทางการสื่อสารภายใน เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท รวมถึงบริษัทย่อยถือปฏิบัติตามนโยบายอย่างเคร่งครัด ทั้งยังเผยแพร่ให้บุคคลภายนอกได้รับทราบผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัท [www.asiaplusgroup.co.th](http://www.asiaplusgroup.co.th) และเว็บไซต์ของบริษัทย่อยด้วยเช่นกัน ซึ่งนโยบายดังกล่าวครอบคลุมในเรื่องของคำอวยยศความสะดวก การจัดจ้างเจ้าหน้าที่รัฐ ความขัดแย้งทางผลประโยชน์ การช่วยเหลือทางการเงิน การบริจาคเพื่อการกุศล เงินสนับสนุน ของขวัญและการเลี้ยงรับรอง สินบน และความสัมพันธ์กับบุคคลที่สาม และยังรวมถึงแนวปฏิบัติในการแจ้งเบาะแสเกี่ยวกับการทุจริต คอร์รัปชัน และบงกช โดยฝ่ายกำกับและตรวจสอบจะสอบทานการ

ปฏิบัติงานเพื่อให้เป็นไปตามนโยบาย และรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง และหากพบประเด็นที่มีสาระสำคัญและเร่งด่วน จะต้องรายงานต่อคณะกรรมการชุดดังกล่าวและ/หรือกรรมการบริหารทันที ทั้งนี้ นโยบายดังกล่าวได้มีการนำเสนอให้คณะกรรมการตรวจสอบ ทบทวนอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อให้สอดคล้องกับข้อกำหนดของหน่วยงานทางการและสถานการณ์ปัจจุบัน โดยจะต้องได้รับความเห็นชอบจาก คณะกรรมการบริษัทก่อนที่จะปรับปรุงแก้ไขทุกครั้ง ซึ่งหากมีการแก้ไข บริษัทจะสื่อสารให้กับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทและ บริษัทย่อยรับทราบ นอกจากนี้ บริษัทยังกำหนดให้มีการประเมินความเสี่ยงด้านคอร์รัปชัน ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น และมาตรการที่ต้องปฏิบัติ วิธี วัดความสำเร็จ และทรัพยากรที่ต้องใช้เพื่อลดความเสี่ยงด้วยเช่นกัน โดยบริษัทจะทำการประเมินอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง และนำผลการประเมิน รายงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

บริษัทและบริษัทย่อยของบริษัททุกแห่งได้รับการรับรองเป็นสมาชิกแนวร่วมปฏิบัติภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (Collective Action Coalition Against Corruption หรือ CAC) ตั้งแต่วันที่ 16 มกราคม 2558 และ 10 กรกฎาคม 2558 และได้รับการต่ออายุ ใบรับรองการเป็นสมาชิกอย่างต่อเนื่องจนถึงปัจจุบัน โดยได้รับการต่ออายุครั้งที่ 2 เมื่อวันที่ 31 มีนาคม 2564 และครั้งที่ 3 เมื่อวันที่ 31 มีนาคม 2567 โดยรายละเอียดเกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันของบริษัท ปรากฏในข้อ 6.3 “การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญของ นโยบาย แนวปฏิบัติ และระบบการกำกับดูแลกิจการในรอบปีที่ผ่านมา” หัวข้อ 6.3.3 “การปฏิบัติในเรื่องอื่น ๆ ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี” หัวข้อ “การต่อต้านการคอร์รัปชัน และการรับ-ให้สินบน”

#### 4) การแจ้งเบาะแส

บริษัทและบริษัทย่อยมีนโยบาย ช่องทาง และกระบวนการในการแจ้งเบาะแส เพื่อเป็นมาตรการในการป้องกัน และตรวจสอบ การทุจริต หรือคอร์รัปชัน โดยได้จัดให้มีช่องทางการแจ้งเบาะแสให้กับผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย พร้อมทั้งแจ้งไปยังพนักงาน ลูกค้า ผู้ถือหุ้น คู่ค้า ผู้ร่วมงาน หน่วยงานราชการ และประชาชนทั่วไป ให้ได้รับทราบผ่านทางเว็บไซต์บริษัท คู่มือพนักงาน รายละเอียดตามปรากฏใน ข้อ 6.3.3 “การ ปฏิบัติในเรื่องอื่น ๆ ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี” “หมวดที่ 2 บทบาทของผู้มีส่วนได้เสียและการพัฒนาธุรกิจเพื่อความยั่งยืน” เรื่อง “นโยบาย ช่องทาง และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการแจ้งเบาะแส หรือข้อร้องเรียน”





รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของ  
คณะกรรมการตรวจสอบในปีที่ผ่านมา

8.2

8.2.1 จำนวนครั้งการประชุมและเข้าประชุม

| กรรมการ                  | ตำแหน่ง                 | การเข้าประชุม |                        |     |
|--------------------------|-------------------------|---------------|------------------------|-----|
|                          |                         | ด้วยตนเอง     | ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ | รวม |
| 1. นายวิรัช อภิเมธีอำรง  | ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ | 8/8           | -                      | 8/8 |
| 2. นายโสภณ บุญยรัตพันธุ์ | กรรมการตรวจสอบ          | 7/8           | 1/8                    | 8/8 |
| 3. นายชนิตร์ ชาญชัยณรงค์ | กรรมการตรวจสอบ          | 2/8           | 6/8                    | 8/8 |

8.2.2 ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

ปรากฏตามเอกสารแนบ 6 รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ

สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของ  
คณะกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ

8.3

8.3.1 จำนวนครั้งการประชุมและเข้าประชุม

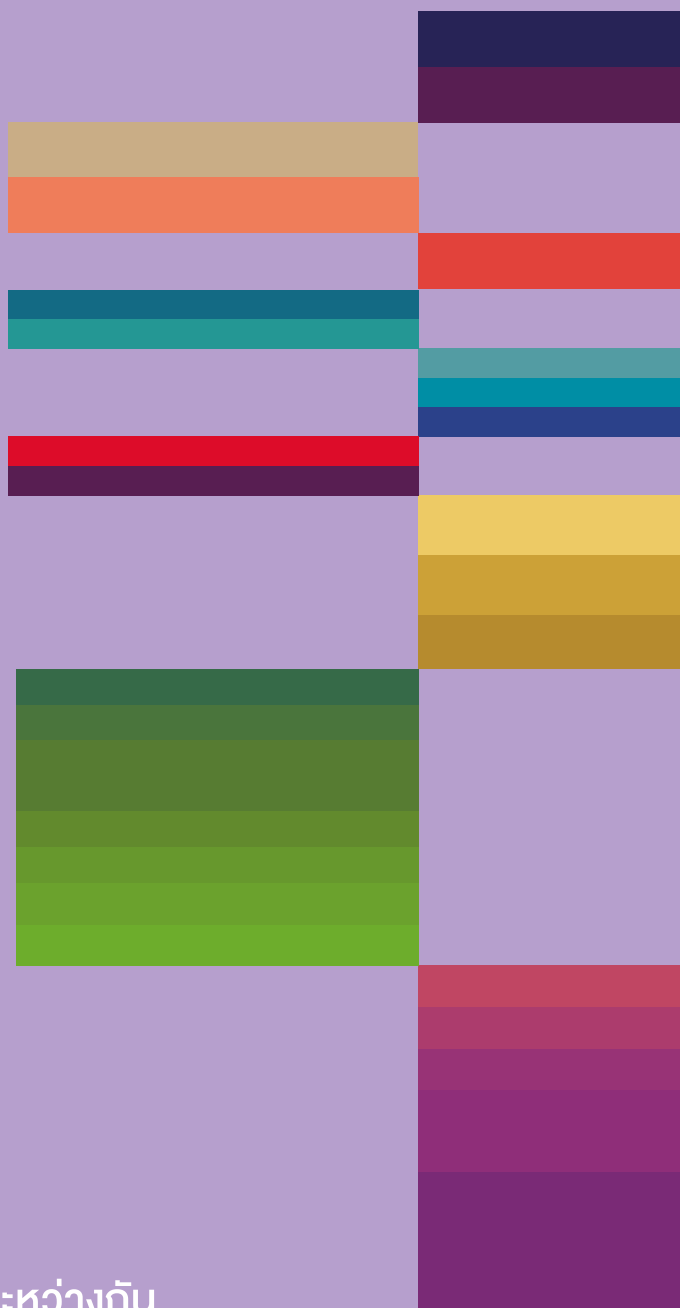
จำนวนครั้งการประชุม และการเข้าประชุมคณะกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ ปรากฏตามข้อ 7.3 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการชุดย่อย หัวข้อย่อย 7.3.1 คณะกรรมการชุดย่อยของบริษัท

8.3.2 ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ

รายงานคณะเจ้าหน้าที่บริหาร รายงานคณะกรรมการพิจารณาคำตอบแทน รายงานคณะกรรมการสรรหา รายงานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และรายงานคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืน ปรากฏตามเอกสารแนบ 6 รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ



# PART 2



## 9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน

# 9.1

## การควบคุมภายใน

บริษัทได้จัดให้มีระบบควบคุมภายใน และระบบการบริหารจัดการความเสี่ยงในแต่ละขั้นตอนการทำงาน เพื่อป้องกันความผิดพลาด และลดความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นได้ภายในระยะเวลาที่เหมาะสม ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายให้คณะกรรมการชุดย่อยกำกับดูแลการควบคุมภายใน และการบริหารจัดการความเสี่ยงของบริษัทและบริษัทย่อยเพื่อควบคุมดูแลความเสี่ยงและควบคุมการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องแบบรวมศูนย์

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2569 เมื่อวันที่ 28 มกราคม 2569 โดยมีกรรมการตรวจสอบทั้ง 3 ท่าน เข้าร่วมประชุมด้วย คณะกรรมการบริษัทได้ประเมินความเพียงพอของระบบควบคุมภายในของบริษัท และบริษัทย่อย ในด้านต่าง ๆ 5 ด้าน ได้แก่ 1) การควบคุมภายในองค์กร 2) การประเมินความเสี่ยง 3) การควบคุมการปฏิบัติงาน 4) ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล และ 5) ระบบการติดตาม

คณะกรรมการบริษัทเห็นว่า โดยรวมแล้วบริษัท และบริษัทย่อยมีระบบการควบคุมภายใน รวมทั้งการบริหารความเสี่ยงที่เพียงพอ และเหมาะสมแล้ว อีกทั้ง บริษัทได้จัดให้มีหน่วยงานที่ทำหน้าที่ตรวจสอบและกำกับการปฏิบัติงาน รวมทั้งการบริหารจัดการความเสี่ยงของบริษัทและบริษัทย่อย โดยจัดบุคลากรไว้เพียงพอที่จะปฏิบัติงานตามแผนงาน และแนวปฏิบัติที่วางไว้ได้อย่างมีประสิทธิภาพอย่างเพียงพอแล้ว

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2569 เมื่อวันที่ 28 มกราคม 2569 โดยมีกรรมการบริหารความเสี่ยง ทั้ง 5 ท่าน เข้าร่วมประชุมด้วย คณะกรรมการบริษัทได้รับทราบรายงานจากคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ประจำปี 2568 ซึ่งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ได้พิจารณาทบทวน ทาหรือและกำกับดูแลเกี่ยวกับการจัดการความเสี่ยงในทุกด้าน เพื่อความสม่ำเสมอและต่อเนื่องของกระบวนการจัดการความเสี่ยงของบริษัทและบริษัทย่อย ในเรื่องต่าง ๆ ได้แก่ การบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กร การบริหารความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง การบริหารความเสี่ยงด้านเครดิต การประเมินความเสี่ยงด้านการฟอกเงินและการสนับสนุนทางการเงินแก่การ ก่อการร้ายและการแพร่ขยายอาวุธที่มีอานุภาพทำลายล้างสูง การประเมินความเสี่ยง

ด้านการคอร์รัปชันและการดัดสินบน การกำกับดูแลด้านความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ การกำกับดูแลความเสี่ยงด้านข้อมูลส่วนบุคคล การบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ และแผนบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ รวมถึงการบริหารความเสี่ยงของผลิตภัณฑ์หรือบริการใหม่

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมีความเห็นว่า บริษัทและบริษัทย่อยได้ดำเนินการบริหารความเสี่ยงให้เป็นไปตามกรอบและนโยบายการบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสม

นอกจากนี้ บริษัทได้จัดส่งตัวแทนของบริษัทเข้าร่วมเป็นกรรมการในบริษัทย่อยทั้งสามบริษัท เพื่อติดตามดูแลผลการดำเนินงานอย่างใกล้ชิด รวมทั้งได้มีการกำหนดระเบียบปฏิบัติและขั้นตอนต่าง ๆ เป็นมาตรฐานเดียวกัน เพื่อที่จะช่วยป้องกัน และสามารถตรวจสอบการบริหารทรัพย์สินของบริษัท และบริษัทย่อยได้อย่างมีประสิทธิภาพ

### หัวหน้างานตรวจสอบภายใน และหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท

คณะกรรมการตรวจสอบได้ให้ความเห็นชอบในการแต่งตั้ง นางศศิธร อุทัยวัฒน์ ผู้ช่วยกรรมการผู้อำนวยการ ฝ่ายกำกับและตรวจสอบ ซึ่งสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีด้านบัญชี และปริญญาโทด้านบริหารธุรกิจเป็นหัวหน้างานตรวจสอบภายในและกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท ทั้งนี้ นางศศิธร อุทัยวัฒน์ มีประสบการณ์ในการปฏิบัติหน้าที่ในด้านการกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัทหลักทรัพย์มาเป็นเวลากว่า 20 ปี เป็นผู้ที่มีความรู้ และประสบการณ์ รวมทั้งได้ผ่านการอบรมหลักสูตรตามที่สำนักงานคณะกรรมการ ก.ล.ต. เห็นชอบ เพื่อทำหน้าที่หัวหน้าฝ่ายกำกับและตรวจสอบของบริษัท ทั้งนี้ ประวัติการศึกษา รวมถึงประกาศนียบัตรต่าง ๆ และประสบการณ์ทำงาน และหน้าที่ความรับผิดชอบ ปรากฏตามรายละเอียด เอกสารแนบ 3 “รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน และหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท”

รายการระหว่างกัน

9.2

บริษัทมีรายการระหว่างกันกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน และกิจการที่เกี่ยวข้องซึ่งเป็นกิจการที่มีผู้ถือหุ้น และ/หรือ กรรมการร่วมกัน ที่มีสาระสำคัญในปี 2568 ดังนี้

9.2.1 รายการทั่วไป แยกตามลักษณะของรายการ ดังต่อไปนี้

| 1) ค่าธรรมเนียมจากการเป็นนายหน้าซื้อขายหลักทรัพย์ และตัวแทนซื้อขายสัญญาซื้อขายล่วงหน้า (ล้านบาท) | บันทึบบท / บุคคลที่มีรายการระหว่างกัน  | ลักษณะรายการ  | มูลค่ารายการระหว่างกัน |         |         | นโยบายการกำหนดราคา / อัตราค่าธรรมเนียม (ล้านบาท) |
|--|--|---|------------------------|---------|---------|--|
|  |  |   | ปี 2568                | ปี 2567 | ปี 2566 |  |
| 1  | กองทุนต่าง ๆ โดยบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนรวม บัวหลวง จำกัด (บลจ.บัวหลวง) <ul style="list-style-type: none"><li>- กองทุนที่บริหารโดย บลจ.บัวหลวง</li><li>- ธนาคารกรุงเทพ ซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นของบริษัท และมีญาติสนิทของกรรมการบริษัทดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการผู้จัดการใหญ่</li></ul> ในธนาคารกรุงเทพซึ่งถือหุ้นในบลจ.บัวหลวง ในสัดส่วนร้อยละ 75 | <b>บริษัทย่อย</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- รายรับค่านายหน้า</li><li>- ลูกหนี้ธุรกิจหลักทรัพย์</li><li>- เจ้าหนี้ธุรกิจหลักทรัพย์</li></ul> | 2.3966                 | 8.9380  | 20.1282 | อัตราเดียวกับลูกค้าทั่วไปหรือ ตกลงกับลูกค้า      |
| 2  | บริษัท วิเนท แคปปิตอล จำกัด <ul style="list-style-type: none"><li>- นายโสภณ บุญรัตน์ กรรมการบริหาร</li></ul> เป็นกรรมการผู้มีอำนาจลงนามของ บริษัท วิเนท แคปปิตอล จำกัด   | <b>บริษัทย่อย</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- รายรับค่านายหน้า</li><li>- ลูกหนี้ธุรกิจหลักทรัพย์</li><li>- เจ้าหนี้ธุรกิจหลักทรัพย์</li></ul> | -                      | 0.0283  | 0.0955  | อัตราเดียวกับลูกค้าทั่วไปหรือ ตกลงกับลูกค้า      |
| 3  | บริษัท จิตริเยลตี้ จำกัด <ul style="list-style-type: none"><li>- นายชเลี โสภณพนิช ประธานกรรมการบริษัท</li></ul> เป็นกรรมการผู้มีอำนาจลงนามของ บริษัท จิตริเยลตี้ จำกัด และถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 4.71  | <b>บริษัทย่อย</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- รายรับค่านายหน้า</li><li>- ลูกหนี้ธุรกิจหลักทรัพย์</li><li>- เจ้าหนี้ธุรกิจหลักทรัพย์</li></ul> | 0.9379                 | 0.5229  | 0.7032  | อัตราเดียวกับลูกค้าทั่วไปหรือ ตกลงกับลูกค้า      |
| 4  | บริษัท บังนา 2018 จำกัด <ul style="list-style-type: none"><li>- นางณิศา โสภณพนิช กรรมการของบริษัท</li></ul> เป็นกรรมการของ บริษัท บังนา 2018 จำกัด และถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 33.33   | <b>บริษัทย่อย</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- รายรับค่านายหน้า</li><li>- ลูกหนี้ธุรกิจหลักทรัพย์</li><li>- เจ้าหนี้ธุรกิจหลักทรัพย์</li></ul> | 0.0043                 | 0.0109  | -       | -  |

| 1) ค่าธรรมเนียมจากการเป็นนายหน้าซื้อขายหลักทรัพย์ และตัวแทนซื้อขายสัญญาซื้อขายล่วงหน้า (ต่อ)  |   |   | (ล้านบาท)   |  |  |
|---|---|---|---|--|--|
| วัตถุประสงค์ / บุคคลที่มีรายการระหว่างกัน   | ลักษณะรายการ  | มูลค่ารายการระหว่างกัน                              |   |  | นโยบายการกำหนดราคา / อัตราค่าธรรมเนียม     |
|   |   | ปี 2568   | ปี 2567   | ปี 2566  |  |
| 5 บริษัท นิคมอุตสาหกรรมเอเชีย จำกัด<br>- นายชวลี โสภณพนิช ประธานกรรมการบริษัท<br>เป็นกรรมการของ บริษัท นิคมอุตสาหกรรมเอเชีย จำกัด และถือหุ้นในสัดส่วน ร้อยละ 2.05                   | บริษัทย่อย<br>- รายรับค่านายหน้า<br>- ลูกหนี้ธุรกิจหลักทรัพย์<br>- เจ้าหนี้ธุรกิจหลักทรัพย์   | 0.3023  | -   | -  | อัตราเดียวกับลูกค้าทั่วไปหรือตกลงกับลูกค้า |
| 6 ผู้ถือหุ้นใหญ่ กรรมการ ผู้บริหารของบริษัท และบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง<br>- กรรมการและผู้บริหารบริษัท<br>- กรรมการและผู้บริหารบริษัทย่อย<br>- ญาติสนิทของกรรมการและผู้บริหารบริษัท | บริษัทย่อย<br>- รายรับค่านายหน้า<br>- ลูกหนี้ธุรกิจหลักทรัพย์<br>- เจ้าหนี้ธุรกิจหลักทรัพย์<br>- รายรับค่านายหน้า<br>- ลูกหนี้ธุรกิจหลักทรัพย์<br>- เจ้าหนี้ธุรกิจหลักทรัพย์<br>- รายรับค่านายหน้า<br>- ลูกหนี้ธุรกิจหลักทรัพย์<br>- เจ้าหนี้ธุรกิจหลักทรัพย์ | 0.5616<br>0.1921<br>-<br>-<br>0.9186<br>-<br>-<br>- | 0.5655<br>-<br>-<br>0.0032<br>0.7301<br>-<br>0.0603 | 0.6670<br>-<br>0.0020<br>0.1034<br>-<br>-<br>0.5354<br>-<br>0.0055 | อัตราเดียวกับลูกค้าทั่วไปหรือตกลงกับลูกค้า |
| หมายเหตุ : บริษัทย่อย หมายถึง บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน แอสเซท พลัส จำกัด และบริษัทหลักทรัพย์ เอเชีย พลัส จำกัด  |   |   |   |  |  |

2) ค่าธรรมเนียมค่าบริการจ่าย (ล้านบาท)

| บุคคล / บุคคลที่มีรายการระหว่างกับ |   | ลักษณะรายการ   | มูลค่ารายการระหว่างกัน |         |         | นโยบายการกำหนด<br>ราคา / อัตราค่าธรรมเนียม                        |
|------------------------------------|---|--|------------------------|---------|---------|---|
|                                    |   |  | ปี 2568                | ปี 2567 | ปี 2566 |   |
| 1                                  | บริษัท จีดีเรียลตี้ จำกัด<br>- นายชวลี โสภณพนิช ประธานกรรมการบริษัท<br>เป็นกรรมการผู้มีอำนาจลงนามของ บริษัท จีดีเรียลตี้ จำกัด<br>และถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 4.71                        | <b>บริษัทย่อย</b><br><br>- รាយจ่ายค่าธรรมเนียมเย็มหลักทรัพย์   | 0.0004                 | 0.0012  | 0.0425  | อัตราเดียวกับที่ผู้ให้บริการคิดกับ<br>ลูกค้าทั่วไปของผู้ให้บริการ |
|                                    |   |  |                        |         |         |   |
|                                    |   |  |                        |         |         |   |
| 2                                  | บริษัท เอเชียเสริมกิจ จำกัด<br>- นายชวลี โสภณพนิช ประธานกรรมการบริษัท<br>เป็นกรรมการผู้มีอำนาจลงนามของ บริษัท เอเชียเสริมกิจ จำกัด<br>และถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 3.74                    | <b>บริษัทย่อย</b><br><br>- รាយจ่ายค่าธรรมเนียมเย็มหลักทรัพย์   | 0.0014                 | -       | -       | อัตราเดียวกับที่ผู้ให้บริการคิดกับ<br>ลูกค้าทั่วไปของผู้ให้บริการ |
|                                    |   |  |                        |         |         |   |
|                                    |   |  |                        |         |         |   |
| 3                                  | ผู้ถือหุ้นใหญ่ กรรมการ ผู้บริหารของบริษัท และบุคคลที่อาจ<br>มีความขัดแย้ง<br>- กรรมการและผู้บริหารบริษัท<br>-ญาติสนิทของกรรมการและผู้บริหารบริษัท<br>- กรรมการและผู้บริหารของบริษัทย่อย | <b>บริษัทย่อย</b><br><br>- รាយจ่ายค่าธรรมเนียมเย็มหลักทรัพย์<br>- รាយจ่ายค่าธรรมเนียมเย็มหลักทรัพย์<br>- รាយจ่ายค่าธรรมเนียมเย็มหลักทรัพย์ | 0.0059                 | 0.0176  | 0.3054  | อัตราเดียวกับที่ผู้ให้บริการคิดกับ<br>ลูกค้าทั่วไปของผู้ให้บริการ |
|                                    |   |  | 0.0203                 | 0.0160  | 0.0429  |   |
|                                    |   |  | -                      | -       | -       |   |

3) ค่าซื้อสินค้า บริการ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ (ล้านบาท)

| ปี 2568   | มูลค่ารายการระหว่างกัน |         |  | นโยบายการกำหนด<br>ราคา / อัตราค่าธรรมเนียม |
|---|------------------------|---------|--|--|
|   | ปี 2567                | ปี 2566 |  |  |
| อัตราเดียวกับที่ผู้ให้บริการคิดกับ<br>ลูกค้าทั่วไปของผู้ให้บริการ |                        |         |  |  |

| ปี 2568   | มูลค่ารายการระหว่างกัน |         |  | นโยบายการกำหนด<br>ราคา / อัตราค่าธรรมเนียม |
|---|------------------------|---------|--|--|
|   | ปี 2567                | ปี 2566 |  |  |
| อัตราเดียวกับที่ผู้ให้บริการคิดกับ<br>ลูกค้าทั่วไปของผู้ให้บริการ |                        |         |  |  |

| ปี 2568   | มูลค่ารายการระหว่างกัน |         |  | นโยบายการกำหนด<br>ราคา / อัตราค่าธรรมเนียม |
|---|------------------------|---------|--|--|
|   | ปี 2567                | ปี 2566 |  |  |
| อัตราเดียวกับที่ผู้ให้บริการคิดกับ<br>ลูกค้าทั่วไปของผู้ให้บริการ |                        |         |  |  |

| ปี 2568   | มูลค่ารายการระหว่างกัน |         |  | นโยบายการกำหนด<br>ราคา / อัตราค่าธรรมเนียม |
|---|------------------------|---------|--|--|
|   | ปี 2567                | ปี 2566 |  |  |
| อัตราเดียวกับที่ผู้ให้บริการคิดกับ<br>ลูกค้าทั่วไปของผู้ให้บริการ |                        |         |  |  |

| ปี 2568   | มูลค่ารายการระหว่างกัน |         |  | นโยบายการกำหนด<br>ราคา / อัตราค่าธรรมเนียม |
|---|------------------------|---------|--|--|
|   | ปี 2567                | ปี 2566 |  |  |
| อัตราเดียวกับที่ผู้ให้บริการคิดกับ<br>ลูกค้าทั่วไปของผู้ให้บริการ |                        |         |  |  |

| ปี 2568   | มูลค่ารายการระหว่างกัน |         |  | นโยบายการกำหนด<br>ราคา / อัตราค่าธรรมเนียม |
|---|------------------------|---------|--|--|
|   | ปี 2567                | ปี 2566 |  |  |
| อัตราเดียวกับที่ผู้ให้บริการคิดกับ<br>ลูกค้าทั่วไปของผู้ให้บริการ |                        |         |  |  |

| ปี 2568   | มูลค่ารายการระหว่างกัน |         |  | นโยบายการกำหนด<br>ราคา / อัตราค่าธรรมเนียม |
|---|------------------------|---------|--|--|
|   | ปี 2567                | ปี 2566 |  |  |
| อัตราเดียวกับที่ผู้ให้บริการคิดกับ<br>ลูกค้าทั่วไปของผู้ให้บริการ |                        |         |  |  |

| ปี 2568   | มูลค่ารายการระหว่างกัน |         |  | นโยบายการกำหนด<br>ราคา / อัตราค่าธรรมเนียม |
|---|------------------------|---------|--|--|
|   | ปี 2567                | ปี 2566 |  |  |
| อัตราเดียวกับที่ผู้ให้บริการคิดกับ<br>ลูกค้าทั่วไปของผู้ให้บริการ |                        |         |  |  |

| ปี 2568   | มูลค่ารายการระหว่างกัน |         |  | นโยบายการกำหนด<br>ราคา / อัตราค่าธรรมเนียม |
|---|------------------------|---------|--|--|
|   | ปี 2567                | ปี 2566 |  |  |
| อัตราเดียวกับที่ผู้ให้บริการคิดกับ<br>ลูกค้าทั่วไปของผู้ให้บริการ |                        |         |  |  |

| ปี 2568   | มูลค่ารายการระหว่างกัน |         |  | นโยบายการกำหนด<br>ราคา / อัตราค่าธรรมเนียม |
|---|------------------------|---------|--|--|
|   | ปี 2567                | ปี 2566 |  |  |
| อัตราเดียวกับที่ผู้ให้บริการคิดกับ<br>ลูกค้าทั่วไปของผู้ให้บริการ |                        |         |  |  |

| ปี 2568   | มูลค่ารายการระหว่างกัน |         |  | นโยบายการกำหนด<br>ราคา / อัตราค่าธรรมเนียม |
|---|------------------------|---------|--|--|
|   | ปี 2567                | ปี 2566 |  |  |
| อัตราเดียวกับที่ผู้ให้บริการคิดกับ<br>ลูกค้าทั่วไปของผู้ให้บริการ |                        |         |  |  |

| ปี 2568   | มูลค่ารายการระหว่างกัน |         |  | นโยบายการกำหนด<br>ราคา / อัตราค่าธรรมเนียม |
|---|------------------------|---------|--|--|
|   | ปี 2567                | ปี 2566 |  |  |
| อัตราเดียวกับที่ผู้ให้บริการคิดกับ<br>ลูกค้าทั่วไปของผู้ให้บริการ |                        |         |  |  |

| ปี 2568   | มูลค่ารายการระหว่างกัน |         |  | นโยบายการกำหนด<br>ราคา / อัตราค่าธรรมเนียม |
|---|------------------------|---------|--|--|
|   | ปี 2567                | ปี 2566 |  |  |
| อัตราเดียวกับที่ผู้ให้บริการคิดกับ<br>ลูกค้าทั่วไปของผู้ให้บริการ |                        |         |  |  |

| ปี 2568   | มูลค่ารายการระหว่างกัน |         |  | นโยบายการกำหนด<br>ราคา / อัตราค่าธรรมเนียม |
|---|------------------------|---------|--|--|
|   | ปี 2567                | ปี 2566 |  |  |
| อัตราเดียวกับที่ผู้ให้บริการคิดกับ<br>ลูกค้าทั่วไปของผู้ให้บริการ |                        |         |  |  |

| ปี 2568   | มูลค่ารายการระหว่างกัน |         |  | นโยบายการกำหนด<br>ราคา / อัตราค่าธรรมเนียม |
|---|------------------------|---------|--|--|
|   | ปี 2567                | ปี 2566 |  |  |
| อัตราเดียวกับที่ผู้ให้บริการคิดกับ<br>ลูกค้าทั่วไปของผู้ให้บริการ |                        |         |  |  |

| ปี 2568   | มูลค่ารายการระหว่างกัน |         |  | นโยบายการกำหนด<br>ราคา / อัตราค่าธรรมเนียม |
|---|------------------------|---------|--|--|
|   | ปี 2567                | ปี 2566 |  |  |
| อัตราเดียวกับที่ผู้ให้บริการคิดกับ<br>ลูกค้าทั่วไปของผู้ให้บริการ |                        |         |  |  |

| ปี 2568   | มูลค่ารายการระหว่างกัน |         |  | นโยบายการกำหนด<br>ราคา / อัตราค่าธรรมเนียม |
|---|------------------------|---------|--|--|
|   | ปี 2567                | ปี 2566 |  |  |
| อัตราเดียวกับที่ผู้ให้บริการคิดกับ<br>ลูกค้าทั่วไปของผู้ให้บริการ |                        |         |  |  |

| ปี 2568   | มูลค่ารายการระหว่างกัน |         |  | นโยบายการกำหนด<br>ราคา / อัตราค่าธรรมเนียม |
|---|------------------------|---------|--|--|
|   | ปี 2567                | ปี 2566 |  |  |
| อัตราเดียวกับที่ผู้ให้บริการคิดกับ<br>ลูกค้าทั่วไปของผู้ให้บริการ |                        |         |  |  |

| ปี 2568   | มูลค่ารายการระหว่างกัน |         |  | นโยบายการกำหนด<br>ราคา / อัตราค่าธรรมเนียม |
|---|------------------------|---------|--|--|
|   | ปี 2567                | ปี 2566 |  |  |
| อัตราเดียวกับที่ผู้ให้บริการคิดกับ<br>ลูกค้าทั่วไปของผู้ให้บริการ |                        |         |  |  |

| ปี 2568   | มูลค่ารายการระหว่างกัน |         |  | นโยบายการกำหนด<br>ราคา / อัตราค่าธรรมเนียม |
|---|------------------------|---------|--|--|
|   | ปี 2567                | ปี 2566 |  |  |
| อัตราเดียวกับที่ผู้ให้บริการคิดกับ<br>ลูกค้าทั่วไปของผู้ให้บริการ |                        |         |  |  |

| ปี 2568   | มูลค่ารายการระหว่างกัน |         |  | นโยบายการกำหนด<br>ราคา / อัตราค่าธรรมเนียม |
|---|------------------------|---------|--|--|
|   | ปี 2567                | ปี 2566 |  |  |
| อัตราเดียวกับที่ผู้ให้บริการคิดกับ<br>ลูกค้าทั่วไปของผู้ให้บริการ |                        |         |  |  |

| ปี 2568   | มูลค่ารายการระหว่างกัน |         |  | นโยบายการกำหนด<br>ราคา / อัตราค่าธรรมเนียม |
|---|------------------------|---------|--|--|
|   | ปี 2567                | ปี 2566 |  |  |
| อัตราเดียวกับที่ผู้ให้บริการคิดกับ<br>ลูกค้าทั่วไปของผู้ให้บริการ |                        |         |  |  |

| ปี 2568   | มูลค่ารายการระหว่างกัน |         |  | นโยบายการกำหนด<br>ราคา / อัตราค่าธรรมเนียม |
|---|------------------------|---------|--|--|
|   | ปี 2567                | ปี 2566 |  |  |
| อัตราเดียวกับที่ผู้ให้บริการคิดกับ<br>ลูกค้าทั่วไปของผู้ให้บริการ |                        |         |  |  |

| ปี 2568   | มูลค่ารายการระหว่างกัน |         |  | นโยบายการกำหนด<br>ราคา / อัตราค่าธรรมเนียม |
|---|------------------------|---------|--|--|
|   | ปี 2567                | ปี 2566 |  |  |
| อัตราเดียวกับที่ผู้ให้บริการคิดกับ<br>ลูกค้าทั่วไปของผู้ให้บริการ |                        |         |  |  |

| ปี 2568   | มูลค่ารายการระหว่างกัน |         |  | นโยบายการกำหนด<br>ราคา / อัตราค่าธรรมเนียม |
|---|------------------------|---------|--|--|
|   | ปี 2567                | ปี 2566 |  |  |
| อัตราเดียวกับที่ผู้ให้บริการคิดกับ<br>ลูกค้าทั่วไปของผู้ให้บริการ |                        |         |  |  |

| ปี 2568   | มูลค่ารายการระหว่างกัน |         |  | นโยบายการกำหนด<br>ราคา / อัตราค่าธรรมเนียม |
|---|------------------------|---------|--|--|
|   | ปี 2567                | ปี 2566 |  |  |
| อัตราเดียวกับที่ผู้ให้บริการคิดกับ<br>ลูกค้าทั่วไปของผู้ให้บริการ |                        |         |  |  |

| ปี 2568   | มูลค่ารายการระหว่างกัน |         |  | นโยบายการกำหนด<br>ราคา / อัตราค่าธรรมเนียม |
|---|------------------------|---------|--|--|
|   | ปี 2567                | ปี 2566 |  |  |
| อัตราเดียวกับที่ผู้ให้บริการคิดกับ<br>ลูกค้าทั่วไปของผู้ให้บริการ |                        |         |  |  |

| ปี 2568   | มูลค่ารายการระหว่างกัน |         |  | นโยบายการกำหนด<br>ราคา / อัตราค่าธรรมเนียม |
|---|------------------------|---------|--|--|
|   | ปี 2567                | ปี 2566 |  |  |
| อัตราเดียวกับที่ผู้ให้บริการคิดกับ<br>ลูกค้าทั่วไปของผู้ให้บริการ |                        |         |  |  |

| ปี 2568   | มูลค่ารายการระหว่างกัน |         |  | นโยบายการกำหนด<br>ราคา / อัตราค่าธรรมเนียม |
|---|------------------------|---------|--|--|
|   | ปี 2567                | ปี 2566 |  |  |
| อัตราเดียวกับที่ผู้ให้บริการคิดกับ<br>ลูกค้าทั่วไปของผู้ให้บริการ |                        |         |  |  |

| ปี 2568   | มูลค่ารายการระหว่างกัน |         |  | นโยบายการกำหนด<br>ราคา / อัตราค่าธรรมเนียม |
|---|------------------------|---------|--|--|
|   | ปี 2567                | ปี 2566 |  |  |
| อัตราเดียวกับที่ผู้ให้บริการคิดกับ<br>ลูกค้าทั่วไปของผู้ให้บริการ |                        |         |  |  |

| ปี 2568   | มูลค่ารายการระหว่างกัน |         |  | นโยบายการกำหนด<br>ราคา / อัตราค่าธรรมเนียม |
|---|------------------------|---------|--|--|
|   | ปี 2567                | ปี 2566 |  |  |
| อัตราเดียวกับที่ผู้ให้บริการคิดกับ<br>ลูกค้าทั่วไปของผู้ให้บริการ |                        |         |  |  |

| ปี 2568   | มูลค่ารายการระหว่างกัน |         |  | นโยบายการกำหนด<br>ราคา / อัตราค่าธรรมเนียม |
|---|------------------------|---------|--|--|
|   | ปี 2567                | ปี 2566 |  |  |
| อัตราเดียวกับที่ผู้ให้บริการคิดกับ<br>ลูกค้าทั่วไปของผู้ให้บริการ |                        |         |  |  |

| ปี 2568   | มูลค่ารายการระหว่างกัน |         |  | นโยบายการกำหนด<br>ราคา / อัตราค่าธรรมเนียม |
|---|------------------------|---------|--|--|
|   | ปี 2567                | ปี 2566 |  |  |
| อัตราเดียวกับที่ผู้ให้บริการคิดกับ<br>ลูกค้าทั่วไปของผู้ให้บริการ |                        |         |  |  |

| ปี 2568   | มูลค่ารายการระหว่างกัน |         |  | นโยบายการกำหนด<br>ราคา / อัตราค่าธรรมเนียม |
|---|------------------------|---------|--|--|
|   | ปี 2567                | ปี 2566 |  |  |
| อัตราเดียวกับที่ผู้ให้บริการคิดกับ<br>ลูกค้าทั่วไปของผู้ให้บริการ |                        |         |  |  |

| ปี 2568   | มูลค่ารายการระหว่างกัน |         |  | นโยบายการกำหนด<br>ราคา / อัตราค่าธรรมเนียม |
|---|------------------------|---------|--|--|
|   | ปี 2567                | ปี 2566 |  |  |
| อัตราเดียวกับที่ผู้ให้บริการคิดกับ<br>ลูกค้าทั่วไปของผู้ให้บริการ |                        |         |  |  |

| ปี 2568   | มูลค่ารายการระหว่างกัน |         |  | นโยบายการกำหนด<br>ราคา / อัตราค่าธรรมเนียม |
|---|------------------------|---------|--|--|
|   | ปี 2567                | ปี 2566 |  |  |
| อัตราเดียวกับที่ผู้ให้บริการคิดกับ<br>ลูกค้าทั่วไปของผู้ให้บริการ |                        |         |  |  |

| ปี 2568   | มูลค่ารายการระหว่างกัน |         |  | นโยบายการกำหนด<br>ราคา / อัตราค่าธรรมเนียม |
|---|------------------------|---------|--|--|
|   | ปี 2567                | ปี 2566 |  |  |
| อัตราเดียวกับที่ผู้ให้บริการคิดกับ<br>ลูกค้าทั่วไปของผู้ให้บริการ |                        |         |  |  |

| ปี 2568   | มูลค่ารายการระหว่างกัน |         |  | นโยบายการกำหนด<br>ราคา / อัตราค่าธรรมเนียม |
|---|------------------------|---------|--|--|
|   | ปี 2567                | ปี 2566 |  |  |
| อัตราเดียวกับที่ผู้ให้บริการคิดกับ<br>ลูกค้าทั่วไปของผู้ให้บริการ |                        |         |  |  |

| ปี 2568   | มูลค่ารายการระหว่างกัน |         |  | นโยบายการกำหนด<br>ราคา / อัตราค่าธรรมเนียม |
|---|------------------------|---------|--|--|
|   | ปี 2567                | ปี 2566 |  |  |
| อัตราเดียวกับที่ผู้ให้บริการคิดกับ<br>ลูกค้าทั่วไปของผู้ให้บริการ |                        |         |  |  |

| ปี 2568   | มูลค่ารายการระหว่างกัน |         |  | นโยบายการกำหนด<br>ราคา / อัตราค่าธรรมเนียม |
|---|------------------------|---------|--|--|
|   | ปี 2567                | ปี 2566 |  |  |
| อัตราเดียวกับที่ผู้ให้บริการคิดกับ<br>ลูกค้าทั่วไปของผู้ให้บริการ |                        |         |  |  |

| ปี 2568   | มูลค่ารายการระหว่างกัน |         |  | นโยบายการกำหนด<br>ราคา / อัตราค่าธรรมเนียม |
|---|------------------------|---------|--|--|
|   | ปี 2567                | ปี 2566 |  |  |
| อัตราเดียวกับที่ผู้ให้บริการคิดกับ<br>ลูกค้าทั่วไปของผู้ให้บริการ |                        |         |  |  |

| ปี 2568   | มูลค่ารายการระหว่างกัน |         |  | นโยบายการกำหนด<br>ราคา / อัตราค่าธรรมเนียม |
|---|------------------------|---------|--|--|
|   | ปี 2567                | ปี 2566 |  |  |
| อัตราเดียวกับที่ผู้ให้บริการคิดกับ<br>ลูกค้าทั่วไปของผู้ให้บริการ |                        |         |  |  |

| ปี 2568   | มูลค่ารายการระหว่างกัน |         |  | นโยบายการกำหนด<br>ราคา / อัตราค่าธรรมเนียม |
|---|------------------------|---------|--|--|
|   | ปี 2567                | ปี 2566 |  |  |
| อัตราเดียวกับที่ผู้ให้บริการคิดกับ<br>ลูกค้าทั่วไปของผู้ให้บริการ |                        |         |  |  |

| ปี 2568   | มูลค่ารายการระหว่างกัน |         |  | นโยบายการกำหนด<br>ราคา / อัตราค่าธรรมเนียม |
|---|------------------------|---------|--|--|
|   | ปี 2567                | ปี 2566 |  |  |
| อัตราเดียวกับที่ผู้ให้บริการคิดกับ<br>ลูกค้าทั่วไปของผู้ให้บริการ |                        |         |  |  |

| ปี 2568   | มูลค่ารายการระหว่างกัน |         |  | นโยบายการกำหนด<br>ราคา / อัตราค่าธรรมเนียม |
|---|------------------------|---------|--|--|
|   | ปี 2567                | ปี 2566 |  |  |
| อัตราเดียวกับที่ผู้ให้บริการคิดกับ<br>ลูกค้าทั่วไปของผู้ให้บริการ |                        |         |  |  |

| ปี 2568   | มูลค่ารายการระหว่างกัน |         |  | นโยบายการกำหนด<br>ราคา / อัตราค่าธรรมเนียม |
|---|------------------------|---------|--|--|
|   | ปี 2567                | ปี 2566 |  |  |
| อัตราเดียวกับที่ผู้ให้บริการคิดกับ<br>ลูกค้าทั่วไปของผู้ให้บริการ |                        |         |  |  |

| ปี 2568   | มูลค่ารายการระหว่างกัน |         |  | นโยบายการกำหนด<br>ราคา / อัตราค่าธรรมเนียม |
|---|------------------------|---------|--|--|
|   | ปี 2567                | ปี 2566 |  |  |
| อัตราเดียวกับที่ผู้ให้บริการคิดกับ<br>ลูกค้าทั่วไปของผู้ให้บริการ |                        |         |  |  |

| ปี 2568   | มูลค่ารายการระหว่างกัน |         |  | นโยบายการกำหนด<br>ราคา / อัตราค่าธรรมเนียม |
|---|------------------------|---------|--|--|
|   | ปี 2567                | ปี 2566 |  |  |
| อัตราเดียวกับที่ผู้ให้บริการคิดกับ<br>ลูกค้าทั่วไปของผู้ให้บริการ |                        |         |  |  |

| ปี 2568   | มูลค่ารายการระหว่างกัน |         |  | นโยบายการกำหนด<br>ราคา / อัตราค่าธรรมเนียม |
|---|------------------------|---------|--|--|
|   | ปี 2567                | ปี 2566 |  |  |
| อัตราเดียวกับที่ผู้ให้บริการคิดกับ<br>ลูกค้าทั่วไปของผู้ให้บริการ |                        |         |  |  |

| ปี 2568   | มูลค่ารายการระหว่างกัน |         |  | นโยบายการกำหนด<br>ราคา / อัตราค่าธรรมเนียม |
|---|------------------------|---------|--|--|
|   | ปี 2567                | ปี 2566 |  |  |
| อัตราเดียวกับที่ผู้ให้บริการคิดกับ<br>ลูกค้าทั่วไปของผู้ให้บริการ |                        |         |  |  |

| ปี 2568   | มูลค่ารายการระหว่างกัน |         |  | นโยบายการกำหนด<br>ราคา / อัตราค่าธรรมเนียม |
|---|------------------------|---------|--|--|
|   | ปี 2567                | ปี 2566 |  |  |
| อัตราเดียวกับที่ผู้ให้บริการคิดกับ<br>ลูกค้าทั่วไปของผู้ให้บริการ |                        |         |  |  |

| ปี 2568   | มูลค่ารายการระหว่างกัน |         |  | นโยบายการกำหนด<br>ราคา / อัตราค่าธรรมเนียม |
|---|------------------------|---------|--|--|
|   | ปี 2567                | ปี 2566 |  |  |
| อัตราเดียวกับที่ผู้ให้บริการคิดกับ<br>ลูกค้าทั่วไปของผู้ให้บริการ |                        |         |  |  |

| ปี 2568   | มูลค่ารายการระหว่างกัน |         |  | นโยบายการกำหนด<br>ราคา / อัตราค่าธรรมเนียม |
|---|------------------------|---------|--|--|
|   | ปี 2567                | ปี 2566 |  |  |
| อัตราเดียวกับที่ผู้ให้บริการคิดกับ<br>ลูกค้าทั่วไปของผู้ให้บริการ |                        |         |  |  |

| ปี 2568   | มูลค่ารายการระหว่างกัน |         |  | นโยบายการกำหนด<br>ราคา / อัตราค่าธรรมเนียม |
|---|------------------------|---------|--|--|
|   | ปี 2567                | ปี 2566 |  |  |
| อัตราเดียวกับที่ผู้ให้บริการคิดกับ<br>ลูกค้าทั่วไปของผู้ให้บริการ |                        |         |  |  |

| ปี 2568   | มูลค่ารายการระหว่างกัน |         |  | นโยบายการกำหนด<br>ราคา / อัตราค่าธรรมเนียม |
|---|------------------------|---------|--|--|
|   | ปี 2567                | ปี 2566 |  |  |
| อัตราเดียวกับที่ผู้ให้บริการคิดกับ<br>ลูกค้าทั่วไปของผู้ให้บริการ |                        |         |  |  |

| ปี 2568   | มูลค่ารายการระหว่างกัน |         |  | นโยบายการกำหนด<br>ราคา / อัตราค่าธรรมเนียม |
|---|------------------------|---------|--|--|
|   | ปี 2567                | ปี 2566 |  |  |
| อัตราเดียวกับที่ผู้ให้บริการคิดกับ<br>ลูกค้าทั่วไปของผู้ให้บริการ |                        |         |  |  |

| ปี 2568   | มูลค่ารายการระหว่างกัน |         |  | นโยบายการกำหนด<br>ราคา / อัตราค่าธรรมเนียม |
|---|------------------------|---------|--|--|
|   | ปี 2567                | ปี 2566 |  |  |
| อัตราเดียวกับที่ผู้ให้บริการคิดกับ<br>ลูกค้าทั่วไปของผู้ให้บริการ |                        |         |  |  |

| ปี 2568   | มูลค่ารายการระหว่างกัน |         |  | นโยบายการกำหนด<br>ราคา / อัตราค่าธรรมเนียม |
|---|------------------------|---------|--|--|
|   | ปี 2567                | ปี 2566 |  |  |
| อัตราเดียวกับที่ผู้ให้บริการคิดกับ<br>ลูกค้าทั่วไปของผู้ให้บริการ |                        |         |  |  |

| ปี 2568   | มูลค่ารายการระหว่างกัน |         |  | นโยบายการกำหนด<br>ราคา / อัตราค่าธรรมเนียม |
|---|------------------------|---------|--|--|
|   | ปี 2567                | ปี 2566 |  |  |
| อัตราเดียวกับที่ผู้ให้บริการคิดกับ<br>ลูกค้าทั่วไปของผู้ให้บริการ |                        |         |  |  |

| ปี 2568   | มูลค่ารายการระหว่างกัน |         |  | นโยบายการกำหนด<br>ราคา / อัตราค่าธรรมเนียม |
|---|------------------------|---------|--|--|
|   | ปี 2567                | ปี 2566 |  |  |
| อัตราเดียวกับที่ผู้ให้บริการคิดกับ<br>ลูกค้าทั่วไปของผู้ให้บริการ |                        |         |  |  |

| ปี 2568   | มูลค่ารายการระหว่างกัน |         |  | นโยบายการกำหนด<br>ราคา / อัตราค่าธรรมเนียม |
|---|------------------------|---------|--|--|
|   | ปี 2567                | ปี 2566 |  |  |
| อัตราเดียวกับที่ผู้ให้บริการคิดกับ<br>ลูกค้าทั่วไปของผู้ให้บริการ |                        |         |  |  |

| ปี 2568   | มูลค่ารายการระหว่างกัน |         |  | นโยบายการกำหนด<br>ราคา / อัตราค่าธรรมเนียม |
|---|------------------------|---------|--|--|
|   | ปี 2567                | ปี 2566 |  |  |
| อัตราเดียวกับที่ผู้ให้บริการคิดกับ<br>ลูกค้าทั่วไปของผู้ให้บริการ |                        |         |  |  |

| ปี 2568   | มูลค่ารายการระหว่างกัน |         |  | นโยบายการกำหนด<br>ราคา / อัตราค่าธรรมเนียม |
|---|------------------------|---------|--|--|
|   | ปี 2567                | ปี 2566 |  |  |
| อัตราเดียวกับที่ผู้ให้บริการคิดกับ<br>ลูกค้าทั่วไปของผู้ให้บริการ |                        |         |  |  |

| ปี 2568   | มูลค่ารายการระหว่างกัน |         |  | นโยบายการกำหนด<br>ราคา / อัตราค่าธรรมเนียม |
|---|------------------------|---------|--|--|
|   | ปี 2567                | ปี 2566 |  |  |
| อัตราเดียวกับที่ผู้ให้บริการคิดกับ<br>ลูกค้าทั่วไปของผู้ให้บริการ |                        |         |  |  |

| ปี 2568   | มูลค่ารายการระหว่างกัน |         |  | นโยบายการกำหนด<br>ราคา / อัตราค่าธรรมเนียม |
|---|------------------------|---------|--|--|
|   | ปี 2567                | ปี 2566 |  |  |
| อัตราเดียวกับที่ผู้ให้บริการคิดกับ<br>ลูกค้าทั่วไปของผู้ให้บริการ |                        |         |  |  |

| ปี 2568   | มูลค่ารายการระหว่างกัน |         |  | นโยบายการกำหนด<br>ราคา / อัตราค่าธรรมเนียม |
|---|------------------------|---------|--|--|
|   | ปี 2567                | ปี 2566 |  |  |
| อัตราเดียวกับที่ผู้ให้บริการคิดกับ<br>ลูกค้าทั่วไปของผู้ให้บริการ |                        |         |  |  |

| ปี 2568   | มูลค่ารายการระหว่างกัน |         |  | นโยบายการกำหนด<br>ราคา / อัตราค่าธรรมเนียม |
|---|------------------------|---------|--|--|
|   | ปี 2567                | ปี 2566 |  |  |
| อัตราเดียวกับที่ผู้ให้บริการคิดกับ<br>ลูกค้าทั่วไปของผู้ให้บริการ |                        |         |  |  |

| ปี 2568   | มูลค่ารายการระหว่างกัน |         |  | นโยบายการกำหนด<br>ราคา / อัตราค่าธรรมเนียม |
|---|------------------------|---------|--|--|
|   | ปี 2567                | ปี 2566 |  |  |
| อัตราเดียวกับที่ผู้ให้บริการคิดกับ<br>ลูกค้าทั่วไปของผู้ให้บริการ |                        |         |  |  |

| ปี 2568   | มูลค่ารายการระหว่างกัน |         |  | นโยบายการกำหนด<br>ราคา / อัตราค่าธรรมเนียม |
|---|------------------------|---------|--|--|
|   | ปี 2567                | ปี 2566 |  |  |
| อัตราเดียวกับที่ผู้ให้บริการคิดกับ<br>ลูกค้าทั่วไปของผู้ให้บริการ |                        |         |  |  |

| ปี 2568   | มูลค่ารายการระหว่างกัน |         |  | นโยบายการกำหนด<br>ราคา / อัตราค่าธรรมเนียม |
|---|------------------------|---------|--|--|
|   | ปี 2567                | ปี 2566 |  |  |
| อัตราเดียวกับที่ผู้ให้บริการคิดกับ<br>ลูกค้าทั่วไปของผู้ให้บริการ |                        |         |  |  |

| ปี 2568   | มูลค่ารายการระหว่างกัน |         |  | นโยบายการกำหนด<br>ราคา / อัตราค่าธรรมเนียม |
|---|------------------------|---------|--|--|
|   | ปี 2567                | ปี 2566 |  |  |
| อัตราเดียวกับที่ผู้ให้บริการคิดกับ<br>ลูกค้าทั่วไปของผู้ให้บริการ |                        |         |  |  |

| ปี 2568   | มูลค่ารายการระหว่างกัน |         |  | นโยบายการกำหนด<br>ราคา / อัตราค่าธรรมเนียม |
|---|------------------------|---------|--|--|
|   | ปี 2567                | ปี 2566 |  |  |
| อัตราเดียวกับที่ผู้ให้บริการคิดกับ<br>ลูกค้าทั่วไปของผู้ให้บริการ |                        |         |  |  |

| ปี 2568   | มูลค่ารายการระหว่างกัน |         |  | นโยบายการกำหนด<br>ราคา / อัตราค่าธรรมเนียม |
|---|------------------------|---------|--|--|
|   | ปี 2567                | ปี 2566 |  |  |
| อัตราเดียวกับที่ผู้ให้บริการคิดกับ<br>ลูกค้าทั่วไปของผู้ให้บริการ |                        |         |  |  |

| ปี 2568   | มูลค่ารายการระหว่างกัน |         |  | นโยบายการกำหนด<br>ราคา / อัตราค่าธรรมเนียม |
|---|------------------------|---------|--|--|
|   | ปี 2567                | ปี 2566 |  |  |
| อัตราเดียวกับที่ผู้ให้บริการคิดกับ<br>ลูกค้าทั่วไปของผู้ให้บริการ |                        |         |  |  |

| ปี 2568   | มูลค่ารายการระหว่างกัน |         |  | นโยบายการกำหนด<br>ราคา / อัตราค่าธรรมเนียม |
|---|------------------------|---------|--|--|
|   | ปี 2567                | ปี 2566 |  |  |
| อัตราเดียวกับที่ผู้ให้บริการคิดกับ<br>ลูกค้าทั่วไปของผู้ให้บริการ |                        |         |  |  |

| ปี 2568   | มูลค่ารายการระหว่างกัน |         |  | นโยบายการกำหนด<br>ราคา / อัตราค่าธรรมเนียม |
|---|------------------------|---------|--|--|
|   | ปี 2567                | ปี 2566 |  |  |
| อัตราเดียวกับที่ผู้ให้บริการคิดกับ<br>ลูกค้าทั่วไปของผู้ให้บริการ |                        |         |  |  |

| ปี 2568   | มูลค่ารายการระหว่างกัน |         |  | นโยบายการกำหนด<br>ราคา / อัตราค่าธรรมเนียม |
|---|------------------------|---------|--|--|
|   | ปี 2567                | ปี 2566 |  |  |
| อัตราเดียวกับที่ผู้ให้บริการคิดกับ<br>ลูกค้าทั่วไปของผู้ให้บริการ |                        |         |  |  |

| ปี 2568   | มูลค่ารายการระหว่างกัน |         |  | นโยบายการกำหนด<br>ราคา / อัตราค่าธรรมเนียม |
|---|------------------------|---------|--|--|
|   | ปี 2567                | ปี 2566 |  |  |
| อัตราเดียวกับที่ผู้ให้บริการคิดกับ<br>ลูกค้าทั่วไปของผู้ให้บริการ |                        |         |  |  |

| ปี 2568   | มูลค่ารายการระหว่างกัน |         |  | นโยบายการกำหนด<br>ราคา / อัตราค่าธรรมเนียม |
|---|------------------------|---------|--|--|
|   | ปี 2567                | ปี 2566 |  |  |
| อัตราเดียวกับที่ผู้ให้บริการคิดกับ<br>ลูกค้าทั่วไปของผู้ให้บริการ |                        |         |  |  |

| ปี 2568   | มูลค่ารายการระหว่างกัน |         |  | นโยบายการกำหนด<br>ราคา / อัตราค่าธรรมเนียม |
|---|------------------------|---------|--|--|
|   | ปี 2567                | ปี 2566 |  |  |
| อัตราเดียวกับที่ผู้ให้บริการคิดกับ<br>ลูกค้าทั่วไปของผู้ให้บริการ |                        |         |  |  |

| ปี 2568   | มูลค่ารายการระหว่างกัน |         |  | นโยบายการกำหนด<br>ราคา / อัตราค่าธรรมเนียม |
|---|------------------------|---------|--|--|
|   | ปี 2567                | ปี 2566 |  |  |
| อัตราเดียวกับที่ผู้ให้บริการคิดกับ<br>ลูกค้าทั่วไปของผู้ให้บริการ |                        |         |  |  |

| ปี 2568   | มูลค่ารายการระหว่างกัน |         |  | นโยบายการกำหนด<br>ราคา / อัตราค่าธรรมเนียม |
|---|------------------------|---------|--|--|
|   | ปี 2567                | ปี 2566 |  |  |
| อัตราเดียวกับที่ผู้ให้บริการคิดกับ<br>ลูกค้าทั่วไปของผู้ให้บริการ |                        |         |  |  |

| ปี 2568   | มูลค่ารายการระหว่างกัน |         |  | นโยบายการกำหนด<br>ราคา / อัตราค่าธรรมเนียม |
|---|------------------------|---------|--|--|
|   | ปี 2567                | ปี 2566 |  |  |
| อัตราเดียวกับที่ผู้ให้บริการคิดกับ<br>ลูกค้าทั่วไปของผู้ให้บริการ |                        |         |  |  |

| ปี 2568   | มูลค่ารายการระหว่างกัน |         |  | นโยบายการกำหนด<br>ราคา / อัตราค่าธรรมเนียม |
|---|------------------------|---------|--|--|
|   | ปี 2567                | ปี 2566 |  |  |
| อัตราเดียวกับที่ผู้ให้บริการคิดกับ<br>ลูกค้าทั่วไปของผู้ให้บริการ |                        |         |  |  |

| ปี 2568   | มูลค่ารายการระหว่างกัน |         |  | นโยบายการกำหนด<br>ราคา / อัตราค่าธรรมเนียม |
|---|------------------------|---------|--|--|
|   | ปี 2567                | ปี 2566 |  |  |
| อัตราเดียวกับที่ผู้ให้บริการคิดกับ<br>ลูกค้าทั่วไปของผู้ให้บริการ |                        |         |  |  |

| ปี 2568   | มูลค่ารายการระหว่างกัน |         |  | นโยบายการกำหนด<br>ราคา / อัตราค่าธรรมเนียม |
|---|------------------------|---------|--|--|
|   | ปี 2567                | ปี 2566 |  |  |
| อัตราเดียวกับที่ผู้ให้บริการคิดกับ<br>ลูกค้าทั่วไปของผู้ให้บริการ |                        |         |  |  |

| ปี 2568   | มูลค่ารายการระหว่างกัน |         |  | นโยบายการกำหนด<br>ราคา / อัตราค่าธรรมเนียม |
|---|------------------------|---------|--|--|
|   | ปี 2567                | ปี 2566 |  |  |
| อัตราเดียวกับที่ผู้ให้บริการคิดกับ<br>ลูกค้าทั่วไปของผู้ให้บริการ |                        |         |  |  |

| ปี 2568   | มูลค่ารายการระหว่างกัน |         |  | นโยบายการกำหนด<br>ราคา / อัตราค่าธรรมเนียม |
|---|------------------------|---------|--|--|
|   | ปี 2567                | ปี 2566 |  |  |
| อัตราเดียวกับที่ผู้ให้บริการคิดกับ<br>ลูกค้าทั่วไปของผู้ให้บริการ |                        |         |  |  |

| ปี 2568   | มูลค่ารายการระหว่างกัน |         |  | นโยบายการกำหนด<br>ราคา / อัตราค่าธรรมเนียม |
|---|------------------------|---------|--|--|
|   | ปี 2567                | ปี 2566 |  |  |
| อัตราเดียวกับที่ผู้ให้บริการคิดกับ<br>ลูกค้าทั่วไปของผู้ให้บริการ |                        |         |  |  |

| ปี 2568   | มูลค่ารายการระหว่างกัน |         |  | นโยบายการกำหนด<br>ราคา / อัตราค่าธรรมเนียม |
|---|------------------------|---------|--|--|
|   | ปี 2567                | ปี 2566 |  |  |
| อัตราเดียวกับที่ผู้ให้บริการคิดกับ<br>ลูกค้าทั่วไปของผู้ให้บริการ |                        |         |  |  |

| ปี 2568   | มูลค่ารายการระหว่างกัน |         |  | นโยบายการกำหนด<br>ราคา / อัตราค่าธรรมเนียม |
|---|------------------------|---------|--|--|
|   | ปี 2567                | ปี 2566 |  |  |
| อัตราเดียวกับที่ผู้ให้บริการคิดกับ<br>ลูกค้าทั่วไปของผู้ให้บริการ |                        |         |  |  |

| ปี 2568   | มูลค่ารายการระหว่างกัน |         |  | นโยบายการกำหนด<br>ราคา / อัตราค่าธรรมเนียม |
|---|------------------------|---------|--|--|
|   | ปี 2567                | ปี 2566 |  |  |
| อัตราเดียวกับที่ผู้ให้บริการคิดกับ<br>ลูกค้าทั่วไปของผู้ให้บริการ |                        |         |  |  |

| ปี 2568   | มูลค่ารายการระหว่างกัน |         |  | นโยบายการกำหนด<br>ราคา / อัตราค่าธรรมเนียม |
|---|------------------------|---------|--|--|
|   | ปี 2567                | ปี 2566 |  |  |
| อัตราเดียวกับที่ผู้ให้บริการคิดกับ<br>ลูกค้าทั่วไปของผู้ให้บริการ |                        |         |  |  |

| ปี 2568   | มูลค่ารายการระหว่างกัน |         |  | นโยบายการกำหนด<br>ราคา / อัตราค่าธรรมเนียม |
|---|------------------------|---------|--|--|
|   | ปี 2567                | ปี 2566 |  |  |
| อัตราเดียวกับที่ผู้ให้บริการคิดกับ<br>ลูกค้าทั่วไปของผู้ให้บริการ |                        |         |  |  |

| ปี 2568   | มูลค่ารายการระหว่างกัน |         |  | นโยบายการกำหนด<br>ราคา / อัตราค่าธรรมเนียม |
|---|------------------------|---------|--|--|
|   | ปี 2567                | ปี 2566 |  |  |
| อัตราเดียวกับที่ผู้ให้บริการคิดกับ<br>ลูกค้าทั่วไปของผู้ให้บริการ |                        |         |  |  |

| ปี 2568   | มูลค่ารายการระหว่างกัน |         |  | นโยบายการกำหนด<br>ราคา / อัตราค่าธรรมเนียม |
|---|------------------------|---------|--|--|
|   | ปี 2567                | ปี 2566 |  |  |
| อัตราเดียวกับที่ผู้ให้บริการคิดกับ<br>ลูกค้าทั่วไปของผู้ให้บริการ |                        |         |  |  |

| ปี 2568   | มูลค่ารายการระหว่างกัน |         |  | นโยบายการกำหนด<br>ราคา / อัตราค่าธรรมเนียม |
|---|------------------------|---------|--|--|
|   | ปี 2567                | ปี 2566 |  |  |
| อัตราเดียวกับที่ผู้ให้บริการคิดกับ<br>ลูกค้าทั่วไปของผู้ให้บริการ |                        |         |  |  |

| ปี 2568   | มูลค่ารายการระหว่างกัน |         |  | นโยบายการกำหนด<br>ราคา / อัตราค่าธรรมเนียม |
|---|------------------------|---------|--|--|
|   | ปี 2567                | ปี 2566 |  |  |
| อัตราเดียวกับที่ผู้ให้บริการคิดกับ<br>ลูกค้าทั่วไปของผู้ให้บริการ |                        |         |  |  |

| ปี 2568   | มูลค่ารายการระหว่างกัน |         |  | นโยบายการกำหนด<br>ราคา / อัตราค่าธรรมเนียม |
|---|------------------------|---------|--|--|
|   | ปี 2567                | ปี 2566 |  |  |
| อัตราเดียวกับที่ผู้ให้บริการคิดกับ<br>ลูกค้าทั่วไปของผู้ให้บริการ |                        |         |  |  |

| ปี 2568   | มูลค่ารายการระหว่างกัน |         |  | นโยบายการกำหนด<br>ราคา / อัตราค่าธรรมเนียม |
|---|------------------------|---------|--|--|
|   | ปี 2567                | ปี 2566 |  |  |
| อัตราเดียวกับที่ผู้ให้บริการคิดกับ<br>ลูกค้าทั่วไปของผู้ให้บริการ |                        |         |  |  |

| ปี 2568   | มูลค่ารายการระหว่างกัน |         |  | นโยบายการกำหนด<br>ราคา / อัตราค่าธรรมเนียม |
|---|------------------------|---------|--|--|
|   | ปี 2567                | ปี 2566 |  |  |
| อัตราเดียวกับที่ผู้ให้บริการคิดกับ<br>ลูกค้าทั่วไปของผู้ให้บริการ |                        |         |  |  |

| ปี 2568   | มูลค่ารายการระหว่างกัน |         |  | นโยบายการกำหนด<br>ราคา / อัตราค่าธรรมเนียม |
|---|------------------------|---------|--|--|
|   | ปี 2567                | ปี 2566 |  |  |
| อัตราเดียวกับที่ผู้ให้บริการคิดกับ<br>ลูกค้าทั่วไปของผู้ให้บริการ |                        |         |  |  |

| ปี 2568   | มูลค่ารายการระหว่างกัน |         |  | นโยบายการกำหนด<br>ราคา / อัตราค่าธรรมเนียม |
|---|------------------------|---------|--|--|
|   | ปี 2567                | ปี 2566 |  |  |
| อัตราเดียวกับที่ผู้ให้บริการคิดกับ<br>ลูกค้าทั่วไปของผู้ให้บริการ |                        |         |  |  |

| ปี 2568   | มูลค่ารายการระหว่างกัน |         |  | นโยบายการกำหนด<br>ราคา / อัตราค่าธรรมเนียม |
|---|------------------------|---------|--|--|
|   | ปี 2567                | ปี 2566 |  |  |
| อัตราเดียวกับที่ผู้ให้บริการคิดกับ<br>ลูกค้าทั่วไปของผู้ให้บริการ |                        |         |  |  |

| ปี 2568   | มูลค่ารายการระหว่างกัน |         |  | นโยบายการกำหนด<br>ราคา / อัตราค่าธรรมเนียม |
|---|------------------------|---------|--|--|
|   | ปี 2567                | ปี 2566 |  |  |
| อัตราเดียวกับที่ผู้ให้บริการคิดกับ<br>ลูกค้าทั่วไปของผู้ให้บริการ |                        |         |  |  |

| ปี 2568   | มูลค่ารายการระหว่างกัน |         |  | นโยบายการกำหนด<br>ราคา / อัตราค่าธรรมเนียม |
|---|------------------------|---------|--|--|
|   | ปี 2567                | ปี 2566 |  |  |
| อัตราเดียวกับที่ผู้ให้บริการคิดกับ<br>ลูกค้าทั่วไปของผู้ให้บริการ |                        |         |  |  |

| ปี 2568   | มูลค่ารายการระหว่างกัน |         |  | นโยบายการกำหนด<br>ราคา / อัตราค่าธรรมเนียม |
|---|------------------------|---------|--|--|
|   | ปี 2567                | ปี 2566 |  |  |
| อัตราเดียวกับที่ผู้ให้บริการคิดกับ<br>ลูกค้าทั่วไปของผู้ให้บริการ |                        |         |  |  |

| ปี 2568   | มูลค่ารายการระหว่างกัน |         |  | นโยบายการกำหนด<br>ราคา / อัตราค่าธรรมเนียม |
|---|------------------------|---------|--|--|
|   | ปี 2567                | ปี 2566 |  |  |
| อัตราเดียวกับที่ผู้ให้บริการคิดกับ<br>ลูกค้าทั่วไปของผู้ให้บริการ |                        |         |  |  |

| ปี 2568   | มูลค่ารายการระหว่างกัน |         |  | นโยบายการกำหนด<br>ราคา / อัตราค่าธรรมเนียม |
|---|------------------------|---------|--|--|
|   | ปี 2567                | ปี 2566 |  |  |
| อัตราเดียวกับที่ผู้ให้บริการคิดกับ<br>ลูกค้าทั่วไปของผู้ให้บริการ |                        |         |  |  |

| ปี 2568   | มูลค่ารายการระหว่างกัน |         |  | นโยบายการกำหนด<br>ราคา / อัตราค่าธรรมเนียม |
|---|------------------------|---------|--|--|
|   | ปี 2567                | ปี 2566 |  |  |
| อัตราเดียวกับที่ผู้ให้บริการคิดกับ<br>ลูกค้าทั่วไปของผู้ให้บริการ |                        |         |  |  |

| ปี 2568   | มูลค่ารายการระหว่างกัน |         |  | นโยบายการกำหนด<br>ราคา / อัตราค่าธรรมเนียม |
|---|------------------------|---------|--|--|
|   | ปี 2567                | ปี 2566 |  |  |
| อัตราเดียวกับที่ผู้ให้บริการคิดกับ<br>ลูกค้าทั่วไปของผู้ให้บริการ |                        |         |  |  |

| ปี 2568   | มูลค่ารายการระหว่างกัน |         |  | นโยบายการกำหนด<br>ราคา / อัตราค่าธรรมเนียม |
|---|------------------------|---------|--|--|
|   | ปี 2567                | ปี 2566 |  |  |
| อัตราเดียวกับที่ผู้ให้บริการคิดกับ<br>ลูกค้าทั่วไปของผู้ให้บริการ |                        |         |  |  |

| ปี 2568   | มูลค่ารายการระหว่างกัน |         |  | นโยบายการกำหนด<br>ราคา / อัตราค่าธรรมเนียม |
|---|------------------------|---------|--|--|
|   | ปี 2567                | ปี 2566 |  |  |
| อัตราเดียวกับที่ผู้ให้บริการคิดกับ<br>ลูกค้าทั่วไปของผู้ให้บริการ |                        |         |  |  |

| ปี 2568   | มูลค่ารายการระหว่างกัน |         |  | นโยบายการกำหนด<br>ราคา / อัตราค่าธรรมเนียม |
|---|------------------------|---------|--|--|
|   | ปี 2567                | ปี 2566 |  |  |
| อัตราเดียวกับที่ผู้ให้บริการคิดกับ<br>ลูกค้าทั่วไปของผู้ให้บริการ |                        |         |  |  |

| ปี 2568   | มูลค่ารายการระหว่างกัน |         |  | นโยบายการกำหนด<br>ราคา / อัตราค่าธรรมเนียม |
|---|------------------------|---------|--|--|
|   | ปี 2567                | ปี 2566 |  |  |
| อัตราเดียวกับที่ผู้ให้บริการคิดกับ<br>ลูกค้าทั่วไปของผู้ให้บริการ |                        |         |  |  |

| ปี 2568   | มูลค่ารายการระหว่างกัน |         |  | นโยบายการกำหนด<br>ราคา / อัตราค่าธรรมเนียม |
|---|------------------------|---------|--|--|
|   | ปี 2567                | ปี 2566 |  |  |
| อัตราเดียวกับที่ผู้ให้บริการคิดกับ<br>ลูกค้าทั่วไปของผู้ให้บริการ |                        |         |  |  |

| ปี 2568       | มูลค่ารายการระหว่างกัน |         |  | นโยบายการกำหนด<br>ราคา / อัตราค่าธรรมเนียม |
|---------------|------------------------|---------|--|--|
|               | ปี 2567                | ปี 2566 |  |  |
| อัตราเดียวกับ |                        |         |  |  |

3) ค่าซื้อสินค้า บริการ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ (ต่อ)

| บัญชี | วัตถุประสงค์ / บุคคลที่มีรายการระหว่างกัน  | ลักษณะรายการ  | มูลค่ารายการระหว่างกัน                    |   |   | นโยบายการกำหนดราคา / อัตราค่าธรรมเนียม                        | (ล้านบาท) |
|-------|--|---|---|---|---|---|-----------|
|       |  |   | ปี 2568                                   | ปี 2567                                   | ปี 2566                                   |   |           |
| 2     | บริษัท กรุงเทพประกันภัย จำกัด (มหาชน)<br>- นางณิชากร ไสยกุล กรรมการของบริษัท<br>เป็นกรรมการอิสระของบริษัท กรุงเทพประกันภัย จำกัด (มหาชน)   | <b>บริษัท</b><br>- รายจ่ายค่าเบี้ยประกันภัย<br>- ค่าเบี้ยประกันภัยจ่ายล่วงหน้า<br><b>บริษัทย่อย</b><br>- ค่าเบี้ยประกันภัย<br>- ค่าเบี้ยประกันภัยจ่ายล่วงหน้า<br>- ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย | 0.2464<br>0.0862<br>0.2265<br>0.0211<br>- | 0.2449<br>0.0773<br>0.2066<br>0.0199<br>- | 0.2005<br>0.0545<br>0.5264<br>0.1028<br>- | อัตราเดียวกับที่ผู้ให้บริการคิดกับลูกค้าทั่วไปของผู้ให้บริการ |           |
| 3     | บริษัท ชิตีเรียลตี้ จำกัด<br>- นายชิตีเรียลตี้ ไสยกุล ประธานกรรมการบริษัท เป็นกรรมการผู้อำนวยการของบริษัท ชิตีเรียลตี้ จำกัด และถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 4.71  | <b>บริษัท</b><br>- ค่าเช่าพื้นที่เก็บรูปภาพงานจิตรกรรม<br>- ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย<br>- เงินประกัน  | 0.0385<br>-<br>-                          | 0.0535<br>-<br>-                          | 0.0294<br>-<br>-                          | อัตราเดียวกับที่ผู้ให้บริการคิดกับลูกค้าทั่วไปของผู้ให้บริการ |           |
| 4     | บริษัท อาเซียนคลั่งสินค้า จำกัด<br>- นายชิตีเรียลตี้ ไสยกุล ประธานกรรมการบริษัท เป็นประธานกรรมการของบริษัท อาเซียนคลั่งสินค้า จำกัด และถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 3.71   | <b>บริษัท</b><br>- ค่าขนส่งเอกสาร / กล่องเก็บเอกสาร<br>- ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย<br><b>บริษัทย่อย</b><br>- ค่าขนส่งเอกสาร / กล่องเก็บเอกสาร<br>- ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย                        | 0.0330<br>0.0090<br>0.0105<br>-           | 0.0006<br>-<br>0.0161<br>-                | 0.0004<br>-<br>0.0162<br>-                | อัตราเดียวกับที่ผู้ให้บริการคิดกับลูกค้าทั่วไปของผู้ให้บริการ |           |
| 5     | กองทุนรวมสารสินทิชาวอร์<br>- กองทุนที่บริหารจัดการโดย บลจ.บัวหลวง<br>- ธนาคารกรุงเทพ ซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นของบริษัท และมีญาติสนิทของกรรมการบริษัทดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการผู้จัดการใหญ่ในธนาคารกรุงเทพซึ่งถือหุ้นในบลจ.บัวหลวง ในสัดส่วนร้อยละ 75<br>- บริษัทที่ถือหุ้นโดยกองทุนในกองทุนนี้ ไม่มีส่วนร้อยละ 0.38 | <b>บริษัท</b><br>- ค่าซ่อมบำรุง   | 0.0024<br>-                               | -<br>-                                    | -<br>-                                    | อัตราเดียวกับที่ผู้ให้บริการคิดกับลูกค้าทั่วไปของผู้ให้บริการ |           |







5) การเช่า/ค่าใช้จ่ายส่วนกลาง

| บัญชี/บัญชีรายการระหว่างกับ<br>บุคคล / บุคคลที่เกี่ยวข้อง   | ลักษณะรายการ   | มูลค่ารายการระหว่างกัน  |  |  | นโยบายการกำหนด<br>ราคา / อัตราค่าธรรมเนียม                  |
|---|--|---|--|--|---|
|   |  | ปี 2568   | ปี 2567  | ปี 2566  |   |
| 1 ธนาคาร กรุงเทพ จำกัด (มหาชน) (BBL)<br>- นางณิชากร ฐิตินันท์ กรรมการบริษัท เป็นคู่สมรสของ<br>นายชชาติศิริ โสภณพนิช ซึ่งเป็นกรรมการผู้จัดการใหญ่ของ BBL<br>- นายชชาติศิริ โสภณพนิช ประธานกรรมการบริษัท เป็นน้องชายของ<br>นายชชาติศิริ โสภณพนิช ซึ่งเป็นกรรมการผู้จัดการใหญ่ของ BBL<br>- BBL ถือหุ้นในบริษัทในสัดส่วนร้อยละ 8.46 | <b>บริษัท</b><br>- ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย<br><b>บริษัทย่อย</b><br>- ค่าใช้จ่ายเช่าพื้นที่สำนักงานอาคารเป็น<br>ที่ทำการสำนักงานสาขาของบริษัทย่อย<br>- ค่าเช่าตู้รับรษณีย์<br>- ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย<br>- เงินประกัน                     | 0.3685  | 0.3687   | 0.3686   | อัตราปกติที่คิดกับบุคคลทั่วไป<br>ตามราคาที่จะระบุไว้ในสัญญา |
| 2 นิติบุคคลอาคารชุดสาริทธิ์ทาวเวอร์<br>- บริษัทได้ซื้อพื้นที่ชั้น 3 ของนิติบุคคลอาคารชุดสาริทธิ์ทาวเวอร์<br>จึงทำให้บริษัทมีฐานะเป็นเจ้าของร่วมในอาคารนี้ และบริษัทได้<br>แต่งตั้งผู้บริหารของบริษัท เข้าเป็นกรรมการนิติบุคคลอาคารชุด<br>ดังกล่าวในฐานะตัวแทนเจ้าของร่วม  | <b>บริษัท</b><br>- ค่าใช้จ่ายส่วนกลาง<br>- ค่าเช่าที่จอดรถ<br>- ค่าปรับปรุงอาคาร<br>- ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย<br>- เงินประกัน<br><b>บริษัทย่อย</b><br>- ค่าเช่าที่จอดรถ<br>- ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย<br>- เงินประกัน                       | 4.5796<br>0.0299<br>-<br>0.0110<br>0.0240<br>1.5981<br>0.0200<br>0.0364 | 4.9712<br>0.0107<br>3.8262<br>0.0135<br>0.0240<br>1.5690<br>0.0200<br>0.0364 | 4.1746<br>(0.0238)<br>11.0816<br>-<br>0.0240<br>2.1244<br>0.0205<br>0.0364 | อัตราปกติที่คิดกับบุคคลทั่วไป<br>ตามราคาที่จะระบุไว้ในสัญญา |
| 3 กองทุนรวมสาริทธิ์ทาวเวอร์<br>- กองทุนที่บริหารจัดการโดย บลจ.บัวหลวง<br>- ธนาคารกรุงเทพ ซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นของบริษัท และมีญาติสนิทของ<br>กรรมการบริษัท ดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการผู้จัดการใหญ่ใน<br>ธนาคารกรุงเทพ ซึ่งถือหุ้นใน บลจ.บัวหลวง ในสัดส่วนร้อยละ 75<br>- บริษัทถือหน่วยลงทุนในกองทุนนี้ ในสัดส่วนร้อยละ 0.38             | <b>บริษัท</b><br>- ค่าใช้จ่ายเช่าพื้นที่เป็นที่พักการ<br>บางส่วนของบริษัท<br>- ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย<br>- เงินประกัน<br><b>บริษัทย่อย</b><br>- ค่าใช้จ่ายเช่าพื้นที่เป็นที่พักการบริษัทย่อย<br>- ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย<br>- เงินประกัน | 8.1673<br>0.0218<br>3.6329<br>34.8935<br>0.1754<br>7.0232               | 8.2117<br>0.0210<br>3.6329<br>35.8432<br>0.1937<br>6.9946                    | 10.1262<br>0.0160<br>3.6329<br>33.3754<br>0.1998<br>6.9946                 | อัตราปกติที่คิดกับบุคคลทั่วไป<br>ตามราคาที่จะระบุไว้ในสัญญา |

| 5) การเช่า/ค่าใช้จ่ายส่วนกลาง (ต่อ)  |   |   |                        | (ล้านบาท) |  |   |
|--|---|---|------------------------|-----------|--|---|
| วัตถุประสงค์ / บุคคลที่มีรายการระหว่างกัน  |   | ลักษณะรายการ  | มูลค่ารายการระหว่างกัน |           |  | นโยบายการกำหนดราคา / อัตราค่าธรรมเนียม                      |
|  |   |   | ปี 2568                | ปี 2567   | ปี 2566  |   |
| 4  | บริษัท ชิตีเรียลตี้ จำกัด<br>- นายชวลี โสภณพนิช ประธานกรรมการบริษัท เป็นกรรมการผู้มีอำนาจลงนามของ บริษัท ชิตีเรียลตี้ จำกัด และถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 4.71  | <b>บริษัทย่อย</b><br>- ค่าเช่าที่จอดรถ  | 0.0660                 | 0.0853    | 0.0990   | อัตราปกติที่คิดกับบุคคลทั่วไป<br>ตามราคาที่จะระบุไว้ในสัญญา |
| 5  | บริษัท อาเซียคลั่งสินค้า จำกัด<br>- นายชวลี โสภณพนิช ประธานกรรมการบริษัท เป็นประธานกรรมการของ บริษัท อาเซียคลั่งสินค้า จำกัด และถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 3.71 | <b>บริษัท</b><br>- ค่าเช่าที่เก็บเอกสารและคำรับฝากสิ่งของ<br><b>บริษัทย่อย</b><br>- ค่าเช่าที่เก็บเอกสาร  | 0.9204                 | 0.9120    | 0.9120   | อัตราปกติที่คิดกับบุคคลทั่วไป<br>ตามราคาที่จะระบุไว้ในสัญญา |
| 6  | บริษัท สุขุมวิท ซิตี จำกัด<br>- นายชวลี โสภณพนิช ประธานกรรมการบริษัท เป็นกรรมการของ บริษัท สุขุมวิท ซิตี จำกัด  | <b>บริษัทย่อย</b><br>- ค่าใช้จ่ายเช่าพื้นที่เป็นที่ทำการสาขา 1 แห่ง<br>- ค่าใช้จ่ายค้ำจาย<br>- เงินประกัน | 3.8089                 | 3.8715    | 6.1493<br>0.0127<br>1.7044   | อัตราปกติที่คิดกับบุคคลทั่วไป<br>ตามราคาที่จะระบุไว้ในสัญญา |
| หมายเหตุ : ค่าใช้จ่ายเช่าพื้นที่ หมายความว่ารวมถึง ค่าเช่า ค่าบริการ ค่าเช่าที่จอดรถ ค่าสาธารณูปโภค ค่าภาษีโรงเรือนและที่ดิน |   |   |                        |           |  |   |
| 6) อื่น ๆ  |   | ลักษณะรายการ  |                        |           | นโยบายการกำหนดราคา / อัตราค่าธรรมเนียม (ล้านบาท)   |   |
| 1  | ผู้ถือหุ้นใหญ่ กรรมการ ผู้บริหารของบริษัท และบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง<br>- กรรมการ และผู้บริหารบริษัท   | ลักษณะรายการ  |                        |           | นโยบายการกำหนดราคา / อัตราค่าธรรมเนียม<br>เป็นบริการที่ให้กับลูกค้าทั่วไป โดยไม่มีค่าธรรมเนียม |   |

9.2.2 เงินลงทุนในบริษัทย่อย

(ล้านบาท)

| ลำดับบุคคล / บุคคลที่มีรายการระหว่างกัน<br>ความสัมพันธ์   | ลักษณะรายการ  | มูลค่ารายการระหว่างกัน      |                             |                             |                     | หมายเหตุ                           |
|---|---|-----------------------------|-----------------------------|-----------------------------|---------------------|------------------------------------|
|   |   | ยอดคงเหลือ<br>ปี 2568       | ยอดคงเหลือ<br>ปี 2567       | ยอดคงเหลือ<br>ปี 2566       | เพิ่มขึ้น<br>(ลดลง) |                                    |
| 1 บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน แอสเซท พลัส จำกัด<br>(บล.แอสเซท พลัส)<br>- บริษัทถือหุ้นใน บล.แอสเซท พลัส ในสัดส่วนร้อยละ 99.99<br>และมีกรรมกรรวมกัน   | - เงินลงทุน<br>- เงินปันผลรับ<br>- เงินปันผลค้างรับ | 197.7070<br>118.0000<br>-   | 197.7070<br>155.0000<br>-   | 197.7070<br>142.0000<br>-   | -                   | บริษัทลงทุนในอัตรา<br>ร้อยละ 99.99 |
| 2 บริษัท ที่ปรึกษา เอเชีย พลัส จำกัด<br>(ที่ปรึกษา เอเชีย พลัส)<br>- บริษัทถือหุ้นใน ที่ปรึกษา เอเชีย พลัส ในสัดส่วนร้อยละ 99.99<br>และมีกรรมกรรวมกัน | - เงินลงทุน<br>- เงินปันผลรับ<br>- เงินปันผลค้างรับ | 14.9999<br>-<br>-           | 14.9999<br>6.0000<br>-      | 14.9999<br>18.0000<br>-     | -                   | บริษัทลงทุนในอัตรา<br>ร้อยละ 99.99 |
| 3 บริษัทหลักทรัพย์ เอเชีย พลัส จำกัด<br>(บล.เอเชีย พลัส)<br>- บริษัทถือหุ้นใน บล.เอเชีย พลัส ในสัดส่วนร้อยละ 99.99<br>และมีกรรมกรรวมกัน               | - เงินลงทุน<br>- เงินปันผลรับ<br>- เงินปันผลค้างรับ | 4,499.9999<br>157.5000<br>- | 4,499.9999<br>198.0000<br>- | 4,499.9998<br>333.0000<br>- | -                   | บริษัทลงทุนในอัตรา<br>ร้อยละ 99.99 |

9.2.3 เงินลงทุนในบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน

(ล้านบาท)

| ลำดับบุคคล / บุคคลที่มีรายการระหว่างกัน<br>ความสัมพันธ์   | ลักษณะรายการ   | มูลค่ารายการระหว่างกัน                |  |  |                                | หมายเหตุ   |
|---|--|---------------------------------------|--|--|--------------------------------|--|
|   |  | ยอดคงเหลือ<br>ปี 2568                 | ยอดคงเหลือ<br>ปี 2567                  | ยอดคงเหลือ<br>ปี 2566                  | เพิ่มขึ้น<br>(ลดลง)            |  |
| 1 ธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน) (BBL)<br>- นางฉันทิรา โสภณพนิช กรรมการบริษัท เป็นผู้สมรสของ<br>นายชาติศิริ โสภณพนิช ซึ่งเป็นกรรมการผู้จัดการใหญ่ BBL<br>- นายชาติ โสภณพนิช ประธานกรรมการบริษัท เป็นน้องชายของ<br>นายชาติศิริ โสภณพนิช ซึ่งเป็นกรรมการผู้จัดการใหญ่ BBL<br>- BBL ถือหุ้นในบริษัทในสัดส่วนร้อยละ 8.46 | <b>บริษัท</b><br>- เงินลงทุน<br>- เงินปันผลรับ<br><b>บริษัทย่อย</b><br>- เงินลงทุน<br>- เงินปันผลรับ | 27.7980<br>2.1050<br>0.3560<br>0.2535 | 15.0500<br>1.5400<br>28.5499<br>1.8180 | 20.2800<br>1.0000<br>31.2000<br>0.1990 | 12.7480<br>-<br>(28.1939)<br>- | บริษัทย่อยลงทุนใน<br>อัตราร้อยละ 0.0086<br>บริษัทย่อยลงทุนใน<br>อัตราร้อยละ 0.0001 |

9.2.3 เงินลงทุนในบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน (ต่อ)

(ล้านบาท)

| มีต้นบุคคล / บุคคลที่มีรายการระหว่างกัน<br>ความสัมพันธ์  | ลักษณะรายการ   | มูลค่ารายการระหว่างกัน |                       |                       |                     | หมายเหตุ                            |
|--|----------------|------------------------|-----------------------|-----------------------|---------------------|-------------------------------------|
|  |                | ยอดคงเหลือ<br>ปี 2568  | ยอดคงเหลือ<br>ปี 2567 | ยอดคงเหลือ<br>ปี 2566 | เพิ่มขึ้น<br>(ลดลง) |                                     |
| 2 กองทุนรวมสารสิทธิทาวเวอร์<br>- กองทุนที่บริหารจัดการโดย บลจ.บัวหลวง<br>- BBL ซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นของบริษัท และมีญาติสนิทของ<br>กรรมการบริษัท ดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการผู้จัดการใหญ่ใน BBL<br>ซึ่งถือหุ้นใน บลจ.บัวหลวง ในสัดส่วนร้อยละ 75 | บริษัท         |                        |                       |                       |                     |                                     |
|  | - เงินลงทุน    | 0.0640                 | 0.0640                | 0.0640                | -                   | บริษัทลงทุนในอัตรา<br>ร้อยละ 0.3774 |
|  | - เงินปันผลรับ | 0.8670                 | 4.4080                | -                     |                     |                                     |
| 3 บริษัท บางกอกคลับ จำกัด<br>- นายชาลี โสภณพนิช ประธานกรรมการบริษัท<br>เป็นกรรมการของบริษัท บางกอก คลับ จำกัด<br>- นายชาลี โสภณพนิช (รวมคู่สมรส) ถือหุ้นใน<br>บริษัท บางกอก คลับ จำกัด ในสัดส่วนร้อยละ 2.40                            | บริษัท         |                        |                       |                       |                     |                                     |
|  | - เงินลงทุน    | 1.0139                 | 1.0139                | 1.0139                | -                   | บริษัทลงทุนในอัตรา<br>ร้อยละ 0.5556 |
|  | - เงินปันผลรับ | -                      | -                     | -                     |                     |                                     |

### ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของรายการระหว่างกัน

การทำรายการระหว่างกัน ในปี 2566 - 2568 ของบริษัทกับบริษัทหรือบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน เป็นกรณีที่มีความจำเป็นอันเนื่องมาจากการดำเนินธุรกิจที่เป็นปกติ มีความสมเหตุสมผลตามปกติธุรกิจการทำรายการดังกล่าว โดยรายการทั่วไป ได้แก่ ค่าขายหน้าซื้อขายหลักทรัพย์ ค่าธรรมเนียม ค่าซื้อสินค้าและบริการ รายการเงินฝากธนาคาร ค่าธรรมเนียมธนาคาร ดอกเบี้ยจ่าย และค่าเช่าจ่าย (ดังรายการในข้อ 9.2.1 ข้อย่อย 1) ถึง 6) เป็นรายการดำเนินธุรกิจปกติ มีอัตราค่าธรรมเนียมในอัตราเดียวกับลูกค้าทั่วไป

สำหรับรายการระหว่างกัน - เงินลงทุนในบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน (ดังรายการในข้อ 9.2.2) บริษัทดำเนินการโดยผ่านการอนุมัติของคณะกรรมการลงทุน และคณะกรรมการบริษัท เป็นขั้นตอนตามอำนาจที่ได้รับมอบหมาย โดยผู้บริหารในฐานะเป็นกรรมการร่วมกันหรือผู้ถือหุ้นที่มีส่วนได้เสียในเรื่องนั้นไม่ได้ออกเสียงในการอนุมัติ บริษัทคาดว่าจะยังคงมีรายการระหว่างกันต่อไปในอนาคต โดยบริษัทจะคำนึงถึงผลตอบแทนและประโยชน์ต่อบริษัทเป็นสำคัญ

### ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาถึงความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของรายการระหว่างกันดังกล่าวข้างต้นแล้ว เห็นว่ารายการดังกล่าวเป็นรายการธุรกิจปกติ และสนับสนุนธุรกิจปกติของบริษัท โดยมีราคาและเงื่อนไขการค้าทั่วไป มีความเหมาะสม และสมเหตุสมผล และเป็นไปเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัท พร้อมทั้งได้พิจารณาการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการระหว่างกันให้มีความถูกต้องและครบถ้วนแล้ว

### มาตรการหรือขั้นตอนการอนุมัติการทำรายการระหว่างกัน

รายการระหว่างกันที่อาจเกิดขึ้นในอนาคตกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ มีส่วนได้เสียหรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในอนาคต บริษัทจะให้คณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับความจำเป็นและความเหมาะสมของรายการนั้น ในกรณีที่คณะกรรมการตรวจสอบไม่มีความชำนาญในการพิจารณาการระหว่างกันที่อาจเกิดขึ้น บริษัทจะได้ให้ผู้เชี่ยวชาญอิสระหรือผู้สอบบัญชีของบริษัทเป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการระหว่างกันดังกล่าว เพื่อนำไปใช้ประกอบการตัดสินใจของคณะกรรมการ หรือผู้ถือหุ้นตามแต่กรณี ทั้งนี้รายการระหว่างกันที่เกิดขึ้นจะต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์ของบริษัทเป็นสำคัญ

ทั้งนี้ รายการระหว่างกันที่อาจเกิดขึ้นในอนาคตนั้น คณะกรรมการบริษัทจะต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการเกี่ยวโยงและการได้มาหรือจำหน่ายสินทรัพย์ที่สำคัญตามมาตรฐานการบัญชีที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพ นอกจากนี้ ในการอนุมัติการทำรายการระหว่างกัน ผู้บริหาร กรรมการบริษัท กรรมการบริหาร และ/หรือ คณะอนุกรรมการอื่น ๆ ที่มีส่วนได้เสียในการทำรายการระหว่างกัน เรื่องนั้น ๆ จะไม่ร่วมออกเสียงในการอนุมัติรายการดังกล่าวในการประชุมคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการบริหาร และ/หรือ คณะอนุกรรมการที่เกี่ยวข้อง

### นโยบายหรือแนวโน้มนำการทำรายการระหว่างกัน

บริษัทคาดว่ารายการระหว่างกันที่เกิดขึ้นในหัวข้อ 9.2.1 9.2.2 และ 9.2.3 ยังคงมีต่อเนื่องในอนาคต เนื่องจากการดำเนินการธุรกิจตามปกติของบริษัท และรายการที่เป็นไปเพื่อประโยชน์ของบริษัท สำหรับการเข้าทำรายการระหว่างกันที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต บริษัทจะดำเนินการตามที่ระบุไว้ในมาตรการหรือขั้นตอนการทำรายการระหว่างกัน

PART

# 3

งบการเงิน

## รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบต่อการเงินและงบการเงินรวมของ บริษัท เอเชีย พลัส กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย รวมทั้งสารสนเทศทางการเงินที่ปรากฏในแบบ 56-1 One report ซึ่งงบการเงินดังกล่าวจัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินโดยใช้นโยบายบัญชีที่เหมาะสม และถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ มีการใช้ดุลยพินิจอย่างระมัดระวัง และประมาณการที่สมเหตุสมผลในการจัดทำ รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลสำคัญอย่างเพียงพอ โปร่งใส ในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ทั้งนี้งบการเงินดังกล่าว ได้ผ่านการตรวจสอบและให้ความเห็นอย่างไม่มีเงื่อนไขจากผู้สอบบัญชีรับอนุญาตที่เป็นอิสระ จึงสะท้อนฐานะการเงินและผลการดำเนินงานที่เป็นจริง และโปร่งใส อันเป็นประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้น และนักลงทุนทั่วไป

คณะกรรมการบริษัทได้จัดให้มีและดำรงไว้ซึ่งระบบการบริหารความเสี่ยง ระบบการควบคุมภายใน การตรวจสอบภายใน และการกำกับดูแลที่เหมาะสม และมีประสิทธิผล เพื่อให้มั่นใจว่าข้อมูลทางบัญชีมีความน่าเชื่อถือ และเพียงพอที่จะดำรงไว้ซึ่งทรัพย์สินของบริษัท และเพื่อป้องกันมิให้เกิดการทุจริตหรือการดำเนินการที่ผิดปกติดังมีสาระสำคัญ

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวน 3 ท่าน เป็นผู้ดูแลคุณภาพรายงานทางการเงิน ระบบการควบคุมภายใน การตรวจสอบภายใน การเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับรายการกับกิจการ หรือบุคคลที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนการปฏิบัติตามกฎ และระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง โดยหารือและประชุมร่วมกับฝ่ายตรวจสอบ และผู้ตรวจสอบบัญชีของบริษัท ดังปรากฏในรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งแสดงไว้ในแบบ 56-1 One report นี้แล้ว

คณะกรรมการบริษัทมีความเห็นว่า บริษัทมีระบบการควบคุมภายใน และการตรวจสอบภายในที่เพียงพอ เหมาะสม มีประสิทธิผลในระดับที่น่าพอใจ และสามารถสร้างความมั่นใจได้ว่างบการเงินของบริษัท และงบการเงินรวมของบริษัทและบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 มีความเชื่อถือได้ เป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป



นายชาลี โสภณพนิช  
ประธานกรรมการ



นายก้องเกียรติ โอภาสวงการ  
ประธานกรรมการบริหาร



## รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอต่อผู้ถือหุ้นของบริษัท เอเชีย พลัส กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน)

### ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินรวมของบริษัท เอเชีย พลัส กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (“กลุ่มบริษัท”) ซึ่งประกอบด้วยงบฐานะการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมงบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวมและงบกระแสเงินสดรวมสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และหมายเหตุประกอบงบการเงินรวม รวมถึงหมายเหตุข้อมูลนโยบายการบัญชีที่มีสาระสำคัญ และได้ตรวจสอบงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท เอเชีย พลัส กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) ด้วยเช่นกัน (รวมเรียกว่า “งบการเงิน”)

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 ผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันของบริษัท เอเชีย พลัส กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย และเฉพาะของบริษัท เอเชีย พลัส กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

### เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในวรรค *ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน* ในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากกลุ่มบริษัทตาม *ประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีรวมถึงมาตรฐานเรื่องความเป็นอิสระ* ที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี (ประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี) ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงิน และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจรรยาบรรณอื่น ๆ ตามประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

### เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ คือ เรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้าในการตรวจสอบงบการเงินสำหรับปีปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินโดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบที่ได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ซึ่งได้รวมความรับผิดชอบที่เกี่ยวข้องกับเรื่องเหล่านี้ด้วย การปฏิบัติงานของข้าพเจ้าได้รวมวิธีการตรวจสอบที่ออกแบบมาเพื่อตอบสนองต่อการประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงิน ผลของวิธีการตรวจสอบของข้าพเจ้า ซึ่งได้รวมวิธีการตรวจสอบสำหรับเรื่องเหล่านี้ด้วย ได้ใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินโดยรวม

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ พร้อมวิธีการตรวจสอบสำหรับแต่ละเรื่องมีดังต่อไปนี้

### การรับรู้รายได้ค่านายหน้าจากการซื้อขายหลักทรัพย์

รายได้หลักของกลุ่มบริษัท คือ รายได้ค่านายหน้าจากการซื้อขายหลักทรัพย์ โดยบริษัทย่อยคิดค่านายหน้าจากการซื้อขายหลักทรัพย์เป็นอัตราร้อยละจากปริมาณการซื้อขายหลักทรัพย์ ซึ่งเป็นแบบต่อรองอย่างเสรี และมีโครงสร้างอัตราเป็นแบบขั้นบันได เนื่องจากขนาดและปริมาณของรายการที่เกิดขึ้นและจำนวนลูกค้ามีจำนวนมาก และอัตราค่าธรรมเนียมที่คิดกับลูกค้าขึ้นอยู่กับหลายปัจจัย อีกทั้งการบันทึกรับรู้รายได้ค่านายหน้าจากการซื้อขายหลักทรัพย์อาศัยการประมวลผลโดยระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเป็นหลัก ข้าพเจ้าจึงให้ความสำคัญกับการตรวจสอบว่ารายได้ค่านายหน้าจากการซื้อขายหลักทรัพย์ได้รับรู้ด้วยมูลค่าที่ถูกต้องตามที่เกิดขึ้นจริง



ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบโดยการประเมินและสุ่มตัวอย่างทดสอบระบบการควบคุมภายในของบริษัทย่อยที่เกี่ยวข้องกับการบันทึกบัญชีรายได้อ่านายหน้าจากการซื้อขายหลักทรัพย์ ระบบการควบคุมภายในในระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่เกี่ยวข้องกับการคำนวณรายได้ค่านายหน้าจากการซื้อขายหลักทรัพย์ และสุ่มตัวอย่างทดสอบอัตราค่านายหน้า การคำนวณ และการบันทึกการบัญชี นอกจากนี้ ข้าพเจ้าได้วิเคราะห์เปรียบเทียบข้อมูลบัญชีรายได้อ่านายหน้าจากการซื้อขายหลักทรัพย์ และสุ่มตรวจสอบรายการปรับปรุงบัญชีที่สำคัญที่บันทึกผ่านใบสำคัญทั่วไป

#### ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้ธุรกิจหลักทรัพย์และสัญญาซื้อขายล่วงหน้า

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 ลูกหนี้ธุรกิจหลักทรัพย์และสัญญาซื้อขายล่วงหน้าของบริษัทย่อยมีจำนวนรวม 2,333 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 25 ของยอดสินทรัพย์รวมของกลุ่มบริษัท ตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อที่ 4.9 และข้อที่ 5.3 บริษัทย่อยรับรู้ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น (Expected Credit Loss) ของลูกหนี้ดังกล่าวตามข้อกำหนดของมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 9 การประมาณการค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้ธุรกิจหลักทรัพย์และสัญญาซื้อขายล่วงหน้ามีสาระสำคัญ เนื่องจากผู้บริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการกำหนดเกณฑ์ในการเปลี่ยนแปลงความเสี่ยงด้านเครดิตที่มีนัยสำคัญและสมมติฐานที่ใช้ในโมเดลที่คำนวณค่าเผื่อผลขาดทุนดังกล่าว นอกจากนี้ บริษัทย่อยยังมีลูกหนี้จำนวนมากและมียอดคงค้างเป็นจำนวนเงินที่เป็นสาระสำคัญต่องบการเงิน ข้าพเจ้าจึงให้ความสำคัญกับการตรวจสอบความเพียงพอของค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นที่เกี่ยวข้องกับลูกหนี้ดังกล่าว

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบความเพียงพอของประมาณการค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นโดย

- ประเมินและสุ่มทดสอบระบบการควบคุมภายในของบริษัทย่อยที่เกี่ยวข้องกับสถานะคงค้างของลูกหนี้การจัดชั้นตามการเปลี่ยนแปลงในความเสี่ยงด้านเครดิตของลูกหนี้ การคำนวณค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นและการบันทึกบัญชี รวมถึงประเมินและสุ่มทดสอบความสมเหตุสมผลของสมมติฐานและโมเดลผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น
- ตรวจสอบความเพียงพอของค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน โดยการสุ่มทดสอบข้อมูลที่นำมาใช้ในการคำนวณค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น สถานะคงค้างของลูกหนี้ การจัดชั้นตามการเปลี่ยนแปลงในความเสี่ยงด้านเครดิตของลูกหนี้ การรับชำระเงินภายหลังวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน และการคำนวณค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นรวมถึงตรวจสอบความเพียงพอและเหมาะสมของการเปิดเผยข้อมูล

#### ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ซึ่งรวมถึงข้อมูลที่รวมอยู่ในรายงานประจำปีของกลุ่มบริษัท (แต่ไม่รวมถึงงบการเงินและรายงานของผู้สอบบัญชีที่แสดงอยู่ในรายงานนั้น) ซึ่งคาดว่าจะถูกจัดเตรียมให้กับข้าพเจ้าภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้

ความเห็นของข้าพเจ้าต้องการเงินไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและข้าพเจ้าไม่ได้ให้ข้อสรุปในลักษณะการให้ความเชื่อมั่นในรูปแบบใด ๆ ต่อข้อมูลอื่นนั้น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงิน คือ การอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นนั้นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินหรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้าหรือไม่ หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นแสดงขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปีของกลุ่มบริษัทตามที่กล่าวข้างต้นแล้ว และหากสรุปได้ว่าการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าจะสื่อสารเรื่องดังกล่าวให้ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลทราบเพื่อให้มีการดำเนินการแก้ไขที่เหมาะสมต่อไป

#### ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต่องบการเงิน

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทางการเงิน ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของกลุ่มบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง การเปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่องในกรณีที่มีเรื่องดังกล่าว และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับกิจการที่ดำเนินงานต่อเนื่องเว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกกลุ่มบริษัทหรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องอีกต่อไปได้

ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการกำกับดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของกลุ่มบริษัท

### ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบการเงิน

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างการเงินโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อคาดการณ์อย่างสมเหตุสมผลได้ว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้การเงินจากการใช้การเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบและข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานดังต่อไปนี้ด้วย

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงิน ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิดการปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงผล การแสดงข้อมูลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน
- ทำความเข้าใจเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบให้เหมาะสมกับสถานการณ์แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัท
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารจัดทำ
- สรุปร่วมกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับกิจการที่ดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหาร และสรุปจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับว่ามีหรือไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของกลุ่มบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ หากข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าจะต้องให้ข้อสังเกตไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องในงบการเงินหรือหากเห็นว่าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไม่เพียงพอ ข้าพเจ้าจะแสดงความเห็นที่เปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้กลุ่มบริษัทต้องหยุด การดำเนินงานต่อเนื่องได้
- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนประเมินว่างการเงินแสดงรายการและเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่
- วางแผนและปฏิบัติงานตรวจสอบกลุ่มกิจการเพื่อให้ได้รับหลักฐานการสอบบัญชีที่เหมาะสมอย่างเพียงพอเกี่ยวกับข้อมูลทางการเงินของกิจการหรือหน่วยธุรกิจภายในกลุ่มกิจการเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นต่องบการเงินรวม ข้าพเจ้ารับผิดชอบต่อการกำหนดแนวทาง การควบคุมดูแลและการสอบทานงานตรวจสอบที่ทำเพื่อวัตถุประสงค์ของการตรวจสอบกลุ่มกิจการ ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียวต่อความเห็นของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแลในเรื่องต่าง ๆ ที่สำคัญ ซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบรวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแลว่าข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระ และได้สื่อสารกับผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมดตลอดจนเรื่องอื่นซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระ และการดำเนินการเพื่อขจัดอุปสรรคหรือมาตรการป้องกันของข้าพเจ้า (ถ้ามี)

จากเรื่องทั้งหลายที่สื่อสารกับผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินในปีปัจจุบัน และกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชี เว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับห้ามไม่ให้เปิดเผยเรื่องดังกล่าวต่อสาธารณะ หรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้า เพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ที่ผู้มีส่วนได้เสียสาธารณะจะได้จากการสื่อสารดังกล่าว

ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบงานสอบบัญชีและการนำเสนอรายงานฉบับนี้



ณรยา ศรีสุข

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 9188

บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด

กรุงเทพฯ: 26 กุมภาพันธ์ 2569



งบฐานะการเงิน

บริษัท เอเชีย พลัส กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568

(หน่วย: บาท)

| หมายเหตุ                                       | งบการเงินรวม |               | งบการเงินเฉพาะกิจการ |               |
|--|--------------|---------------|----------------------|---------------|
|  | 2568         | 2567          | 2568                 | 2567          |
| สินทรัพย์                                      |              |               |                      |               |
| สินทรัพย์หมุนเวียน                             |              |               |                      |               |
| เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด                 | 6            | 995,124,946   | 975,185,115          | 295,873,421   |
| เงินลงทุนชั่วคราว                              | 7            | 2,352,259,551 | 2,731,012,956        | 1,572,427,722 |
| หลักทรัพย์ซื้อโดยมีสัญญาขายคืน                 | 8            | 2,211,609,710 | 3,226,264,271        | -             |
| เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการอื่น             | 9            | 45,000,000    | -                    | 45,000,000    |
| ลูกหนี้สำนักหักบัญชีและบริษัทหลักทรัพย์        | 10           | 132,863,597   | 271,473,039          | -             |
| ลูกหนี้ธุรกิจหลักทรัพย์และสัญญาซื้อขายล่วงหน้า | 11           | 2,333,185,753 | 3,563,608,878        | -             |
| รายได้ค่าธรรมเนียมและบริการค้างรับจากธุรกิจ    |              |               |                      |               |
| จัดการกองทุน                                   |              | 58,619,590    | 45,188,870           | -             |
| สินทรัพย์ตราสารอนุพันธ์                        | 12           | 34,548,728    | 42,465,144           | 7,771,499     |
| สินค้าคงเหลือ - สินทรัพย์ดิจิทัล               | 13           | -             | 4,230,788            | -             |
| ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น                           | 14           | 73,505,734    | 81,996,680           | 84,968,847    |
| สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น                         |              | 45,984,162    | 45,081,322           | 13,582,063    |
| รวมสินทรัพย์หมุนเวียน                          |              | 8,282,701,771 | 10,986,507,063       | 2,019,623,552 |
| สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน                          |              |               |                      |               |
| เงินลงทุนระยะยาวอื่น                           | 7            | 367,106,826   | 389,970,740          | 365,869,738   |
| เงินลงทุนในบริษัทรวม                           | 15.1         | 5,950,028     | 2,746,820            | 5,950,028     |
| เงินลงทุนในบริษัทย่อย                          | 16.1         | -             | -                    | 5,293,553,178 |
| อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน                   | 17           | -             | -                    | 52,297,926    |
| ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์                         | 18           | 112,905,447   | 119,773,307          | 5,797,467     |
| สินทรัพย์สิทธิการใช้                           | 19           | 161,774,458   | 176,543,977          | 35,525,069    |
| สินทรัพย์ไม่มีตัวตน                            | 20           | 61,126,662    | 55,316,415           | 3,402,959     |
| สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี              | 22.1         | 97,800,463    | 77,017,405           | -             |
| เงินสมทบกองทุนชำระราคา                         |              | 159,924,621   | 155,814,831          | -             |
| สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น                      | 23           | 34,113,687    | 49,031,656           | 17,398,820    |
| รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน                       |              | 1,000,702,192 | 1,026,215,151        | 5,779,795,185 |
| รวมสินทรัพย์                                   |              | 9,283,403,963 | 12,012,722,214       | 7,799,418,737 |

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

## งบฐานะการเงิน (ต่อ)

บริษัท เอเชีย พลัส กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568

(หน่วย: บาท)

| หมายเหตุ   | งบการเงินรวม |                                | งบการเงินเฉพาะกิจการ           |                                |
|--|--------------|--------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|
|  | 2568         | 2567                           | 2568                           | 2567                           |
| <strong>หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น</strong>       |              |                                |                                |                                |
| <strong>หนี้สินหมุนเวียน</strong>                  |              |                                |                                |                                |
| เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน                 | 24           | 570,000,000                    | 1,210,000,000                  | -                              |
| หลักทรัพย์ขายโดยมีสัญญาซื้อคืน                     | 25           | 2,211,071,584                  | 3,225,120,285                  | -                              |
| เจ้าหนี้สำนักหักบัญชีและบริษัทหลักทรัพย์           | 26           | 91,877,449                     | 145,657,794                    | -                              |
| เจ้าหนี้ธุรกิจหลักทรัพย์และสัญญาซื้อขายล่วงหน้า    | 27           | 347,260,338                    | 417,539,897                    | -                              |
| ค่าธรรมเนียมและบริการค้างจ่ายจากธุรกิจจัดการกองทุน |              | 46,868,339                     | 49,269,929                     | -                              |
| เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น                              | 29           | 220,400,865                    | 278,435,822                    | 57,441,399                     |
| เงินกู้ยืมระยะสั้น                                 | 24           | 528,743,691                    | 248,287,393                    | 2,847,889,454                  |
| ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึงกำหนดชำระ          |              |                                |                                |                                |
| ภายในหนึ่งปี                                       | 19           | 40,649,483                     | 45,000,848                     | 6,369,972                      |
| ภาษีเงินได้นิติบุคคลค้างจ่าย                       |              | 9,108,619                      | 27,937,781                     | -                              |
| หนี้สินตราสารอนุพันธ์                              | 12           | 2,078,496                      | 3,667,359                      | 1,461,594                      |
| หนี้สินหมุนเวียนอื่น                               |              | 18,775,945                     | 19,990,688                     | 3,660,280                      |
| <strong>รวมหนี้สินหมุนเวียน</strong>               |              | <strong>4,086,834,809</strong> | <strong>5,670,907,796</strong> | <strong>2,916,822,699</strong> |
| <strong>หนี้สินไม่หมุนเวียน</strong>               |              |                                |                                |                                |
| หนี้สินตามสัญญาเช่า - สุทธิจากส่วนที่              |              |                                |                                |                                |
| ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี                           | 19           | 129,078,449                    | 137,455,071                    | 29,759,587                     |
| หุ้นกู้ระยะยาว                                     | 28           | -                              | 1,000,000,000                  | -                              |
| หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี                    | 22.1         | 10,023,840                     | 7,572,589                      | 10,023,840                     |
| ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับ                 |              |                                |                                |                                |
| ผลประโยชน์พนักงาน                                  | 30           | 263,322,862                    | 253,066,214                    | 67,606,317                     |
| ประมาณการหนี้สินค่ารถถอน                           |              | 23,649,962                     | 24,350,966                     | 4,517,179                      |
| หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น                            |              | 12,940,916                     | 13,419,227                     | 13,135,990                     |
| <strong>รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน</strong>            |              | <strong>439,016,029</strong>   | <strong>1,435,864,067</strong> | <strong>1,109,327,586</strong> |
| <strong>รวมหนี้สิน</strong>                        |              | <strong>4,525,850,838</strong> | <strong>7,106,771,863</strong> | <strong>2,960,408,395</strong> |

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบฐานะการเงิน (ต่อ)

บริษัท เอเชีย พลัส กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568

(หน่วย: บาท)

| หมายเหตุ  | งบการเงินรวม  |                | งบการเงินเฉพาะกิจการ |               |
|---|---------------|----------------|----------------------|---------------|
|   | 2568          | 2567           | 2568                 | 2567          |
| ส่วนของผู้ถือหุ้น                               |               |                |                      |               |
| ทุนเรือนหุ้น                                    |               |                |                      |               |
| ทุนจดทะเบียน                                    |               |                |                      |               |
| หุ้นสามัญ 2,521,945,020 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท | 2,521,945,020 | 2,521,945,020  | 2,521,945,020        | 2,521,945,020 |
| ทุนออกจำหน่ายและชำระเต็มมูลค่าแล้ว              |               |                |                      |               |
| หุ้นสามัญ 2,105,656,044 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท | 2,105,656,044 | 2,105,656,044  | 2,105,656,044        | 2,105,656,044 |
| ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ                         | 1,139,183,677 | 1,139,183,677  | 1,139,183,677        | 1,139,183,677 |
| หุ้นทุนซื้อคืน 41                               | (176,651,025) | -              | (176,651,025)        | -             |
| กำไรสะสม  |               |                |                      |               |
| จัดสรรแล้ว - สรรองตามกฎหมาย 31                  | 252,194,502   | 252,194,502    | 252,194,502          | 252,194,502   |
| จัดสรรแล้ว - สรรองหุ้นทุนซื้อคืน 41             | 176,651,025   | -              | 176,651,025          | -             |
| ยังไม่ได้จัดสรร                                 | 1,283,479,366 | 1,432,936,149  | 1,283,479,366        | 1,432,936,149 |
| องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น              | (22,960,464)  | (24,020,021)   | (22,960,464)         | (24,020,021)  |
| รวมส่วนของผู้ถือหุ้น                            | 4,757,553,125 | 4,905,950,351  | 4,757,553,125        | 4,905,950,351 |
| รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น                  | 9,283,403,963 | 12,012,722,214 | 7,799,418,737        | 7,866,358,746 |

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



## งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

บริษัท เอเชีย พลัส กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

(หน่วย: บาท)

| หมายเหตุ                                       | งบการเงินรวม |                                | งบการเงินเฉพาะกิจการ           |                              |
|--|--------------|--------------------------------|--------------------------------|------------------------------|
|  | 2568         | 2567                           | 2568                           | 2567                         |
| <strong>กำไรขาดทุน:</strong>                   |              |                                |                                |                              |
| <strong>รายได้</strong>                        |              |                                |                                |                              |
| รายได้ค่านายหน้า                               | 32           | 413,841,505                    | 496,954,864                    | -                            |
| รายได้ค่าธรรมเนียมและบริการ                    | 33           | 1,184,585,316                  | 1,133,826,960                  | 9,903,607                    |
| รายได้ดอกเบี้ย                                 | 34           | 275,878,006                    | 363,330,555                    | 29,557,593                   |
| กำไรและผลตอบแทนจากเครื่องมือทางการเงิน         | 35           | 210,422,012                    | 329,608,778                    | 35,267,059                   |
| รายได้จากการให้บริการสนับสนุนทรัพยากรบุคคล     | 42           | -                              | -                              | 275,734,012                  |
| รายได้อื่น                                     |              | 21,743,766                     | 17,637,134                     | 27,486,857                   |
| <strong>รวมรายได้</strong>                     |              | <strong>2,106,470,605</strong> | <strong>2,341,358,291</strong> | <strong>377,949,128</strong> |
| <strong>ค่าใช้จ่าย</strong>                    |              |                                |                                |                              |
| ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงาน                    |              | 961,615,101                    | 994,356,989                    | 225,754,057                  |
| ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย                  |              | 81,852,770                     | 82,289,032                     | 10,848,763                   |
| ค่าธรรมเนียมและบริการจ่าย                      |              | 383,054,744                    | 361,974,124                    | 2,358,424                    |
| ค่าใช้จ่ายอื่น                                 | 36           | 352,385,844                    | 313,028,717                    | 56,496,131                   |
| ต้นทุนทางการเงิน                               | 37           | 80,827,289                     | 139,880,813                    | 73,703,832                   |
| <strong>รวมค่าใช้จ่าย</strong>                 |              | <strong>1,859,735,748</strong> | <strong>1,891,529,675</strong> | <strong>369,161,207</strong> |
| <strong>กำไรจากกิจกรรมดำเนินงาน</strong>       |              | <strong>246,734,857</strong>   | <strong>449,828,616</strong>   | <strong>8,787,921</strong>   |
| ส่วนแบ่งขาดทุนจากเงินลงทุนในบริษัทร่วม         | 15.2         | (101,883)                      | (350,933)                      | (101,883)                    |
| ส่วนแบ่งกำไรจากเงินลงทุนในบริษัทย่อย           | 16.2         | -                              | -                              | 189,973,322                  |
| <strong>กำไรก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้</strong> |              | <strong>246,632,974</strong>   | <strong>449,477,683</strong>   | <strong>198,659,360</strong> |
| ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้                          | 22.2         | (50,986,248)                   | (93,057,046)                   | (3,012,634)                  |
| <strong>กำไรสำหรับปี</strong>                  |              | <strong>195,646,726</strong>   | <strong>195,646,726</strong>   | <strong>356,420,637</strong> |

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ (ต่อ)

บริษัท เอเซีย พลัส กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

(หน่วย: บาท)

|   | หมายเหตุ | งบการเงินรวม |             | งบการเงินเฉพาะกิจการ |              |
|---|----------|--------------|-------------|----------------------|--------------|
|   |          | 2568         | 2567        | 2568                 | 2567         |
| <b>กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น:</b>                         |          |              |             |                      |              |
| รายการที่จะถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุน             |          |              |             |                      |              |
| ในภายหลัง   |          |              |             |                      |              |
| กำไร (ขาดทุน) จากการวัดมูลค่าเงินลงทุนในตราสารหนี้      |          |              |             |                      |              |
| ที่วัดมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น         |          | (2,592,313)  | 166,414     | (2,592,313)          | 166,414      |
| ผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยนจากการแปลงค่า                   |          |              |             |                      |              |
| งบการเงินของบริษัทที่รวมที่เป็นเงินตราต่างประเทศ        | 15.2     | 561,544      | (564,452)   | 561,544              | (564,452)    |
| หัก: ผลกระทบของภาษีเงินได้                              | 22.3     | 518,463      | (33,283)    | 518,463              | (33,283)     |
| รายการที่จะถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุน             |          |              |             |                      |              |
| ในภายหลัง - สตรีจากภาษีเงินได้                          |          | (1,512,306)  | (431,321)   | (1,512,306)          | (431,321)    |
| รายการที่จะไม่ถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุน          |          |              |             |                      |              |
| ในภายหลัง   |          |              |             |                      |              |
| กำไร (ขาดทุน) จากการวัดมูลค่าใหม่ของ                    |          |              |             |                      |              |
| ผลประโยชน์พนักงานที่กำหนดไว้                            | 30       | -            | 15,585,916  | -                    | (14,704,784) |
| ขาดทุนจากการวัดมูลค่าเงินลงทุนในตราสารหนี้              |          |              |             |                      |              |
| ที่กำหนดให้วัดมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น |          | (214,605)    | (17,889)    | (214,605)            | (17,889)     |
| ส่วนแบ่งกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นในบริษัทที่รวม           | 15.2     | 2,743,547    | 123,309     | 2,743,547            | 123,309      |
| ส่วนแบ่งกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นในบริษัทย่อย             | 16.2     | -            | -           | -                    | 24,232,560   |
| กำไรจากการขายเงินลงทุนในตราสารหนี้ที่กำหนดให้           |          |              |             |                      |              |
| วัดมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น            | 7.5      | -            | 2,453,304   | -                    | 2,453,304    |
| หัก: ผลกระทบของภาษีเงินได้                              | 22.3     | 42,921       | (3,113,605) | 42,921               | 2,944,535    |
| รายการที่จะไม่ถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุน          |          |              |             |                      |              |
| ในภายหลัง - สตรีจากภาษีเงินได้                          |          | 2,571,863    | 15,031,035  | 2,571,863            | 15,031,035   |
| <b>กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี</b>                  |          |              |             |                      |              |
|   |          | 1,059,557    | 14,599,714  | 1,059,557            | 14,599,714   |
| <b>กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี</b>                   |          |              |             |                      |              |
|   |          | 196,706,283  | 371,020,351 | 196,706,283          | 371,020,351  |
| <b>กำไรต่อหุ้น</b>                                      |          |              |             |                      |              |
| 38  |          |              |             |                      |              |
| กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน                                  |          |              |             |                      |              |
| กำไรสำหรับปี (บาท/หุ้น)                                 |          | 0.09         | 0.17        | 0.09                 | 0.17         |

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของการงบการเงินนี้





# งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น (ต่อ)

บริษัท เอเซีย พลัส กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

| งบการเงินเฉพาะกิจการ   |                             |                |                                     |  |  |   |  |  |                                     |  |                                     |  |             | (หน่วย: บาท) |
|--|-----------------------------|----------------|-------------------------------------|--|--|---|--|--|-------------------------------------|--|-------------------------------------|--|-------------|--------------|
| องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น   |                             |                |                                     |  |  |   |  |  |                                     |  |                                     |  |             |              |
| กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น  |                             |                |                                     |  |  |   |  |  |                                     |  |                                     |  |             |              |
| กำไร (ขาดทุน) จากการวัดมูลค่าเงินลงทุน   |                             |                |                                     |  |  |   |  |  |                                     |  |                                     |  |             |              |
| ทุนเรือนหุ้น<br>ที่ออกและชำระแล้ว  | ส่วนเกินมูลค่า<br>หุ้นสามัญ | หุ้นกู้ซื้อคืน | ส่วนแบ่งกำไรขาดทุน<br>เบ็ดเสร็จอื่น | กำไร (ขาดทุน) จากการวัด<br>มูลค่าเงินลงทุน | ผลต่างจาก<br>การแปลงค่า<br>งบการเงินที่เป็น<br>เงินตราต่างประเทศ | ส่วนแบ่งกำไรขาดทุน<br>เบ็ดเสร็จอื่น<br>ในบริษัทร่วม | กำไร (ขาดทุน) จากการวัด<br>มูลค่าเงินลงทุน | กำไร (ขาดทุน) จากการวัด<br>มูลค่าเงินลงทุน | ส่วนแบ่งกำไรขาดทุน<br>เบ็ดเสร็จอื่น | กำไร (ขาดทุน) จากการวัด<br>มูลค่าเงินลงทุน | ส่วนแบ่งกำไรขาดทุน<br>เบ็ดเสร็จอื่น | กำไร (ขาดทุน) จากการวัด<br>มูลค่าเงินลงทุน | รวม         |              |
|  |                             |                |                                     |  |  |   |  |  |                                     |  |                                     |  |             |              |
| 2,105,656,044  | 1,139,183,677               | -              | 1,419,555,002                       | -  | (43,351)   | 5,787,773   | (7,118,820)                                | (23,697,698)                               | 4,892,891,527                       | (357,961,527)                              | -                                   | -  | -           |              |
| -  | -                           | -              | (357,961,527)                       | -  | -  | -   | -  | -  | 356,420,637                         | -  | -                                   | -  | 356,420,637 |              |
| -  | -                           | -              | 12,468,733                          | -  | (564,452)  | 133,131   | 2,438,993                                  | 2,130,981                                  | 14,599,714                          | -  | -                                   | -  | 14,599,714  |              |
| -  | -                           | -              | 368,889,370                         | -  | (564,452)  | 133,131   | 2,438,993                                  | 2,130,981                                  | 371,020,351                         | -  | -                                   | -  | 371,020,351 |              |
| โอนกำไรจากการขายเงินลงทุนในตราสารหนี้ที่กำหนดให้วัดมูลค่าด้วยวิธีรวมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นไปกำไรสะสม (หมายเหตุ 7.5) |                             |                |                                     |  |  |   |  |  |                                     |  |                                     |  |             |              |
| -  | -                           | -              | 2,453,304                           | -  | -  | -   | (2,453,304)                                | (2,453,304)                                | -                                   | -  | -                                   | -  | -           |              |
| 2,105,656,044  | 1,139,183,677               | -              | 1,432,936,149                       | -  | (607,803)  | 5,920,904   | (7,133,131)                                | (24,020,021)                               | 4,905,950,351                       | (24,020,021)                               | -                                   | -  | -           |              |
| 2,105,656,044  | 1,139,183,677               | -              | 1,432,936,149                       | -  | (607,803)  | 5,920,904   | (7,133,131)                                | (24,020,021)                               | 4,905,950,351                       | (24,020,021)                               | -                                   | -  | -           |              |
| -  | -                           | -              | (168,452,484)                       | -  | -  | -   | -  | -  | (168,452,484)                       | -  | -                                   | -  | -           |              |
| -  | -                           | -              | 195,646,726                         | -  | 561,544  | (2,073,850)   | (171,684)                                  | 1,059,557                                  | 195,646,726                         | -  | -                                   | -  | 195,646,726 |              |
| -  | -                           | -              | -                                   | -  | 561,544  | (2,073,850)   | (171,684)                                  | 1,059,557                                  | 195,646,726                         | -  | -                                   | -  | 195,646,726 |              |
| -  | -                           | -              | 195,646,726                         | -  | 561,544  | (2,073,850)   | (171,684)                                  | 1,059,557                                  | 195,646,726                         | -  | -                                   | -  | 195,646,726 |              |
| -  | -                           | -              | 176,651,025                         | -  | -  | -   | -  | -  | (176,651,025)                       | -  | -                                   | -  | -           |              |
| 2,105,656,044  | 1,139,183,677               | (176,651,025)  | 1,283,479,366                       | -  | (46,259)   | 3,847,054   | (7,304,815)                                | (22,960,464)                               | 4,757,553,125                       | (22,960,464)                               | -                                   | -  | -           |              |

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

## งบกระแสเงินสด

บริษัท เอเชีย พลัส กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

(หน่วย: บาท)

|  | งบการเงินรวม  |               | งบการเงินเฉพาะกิจการ |               |
|--|---------------|---------------|----------------------|---------------|
|  | 2568          | 2567          | 2568                 | 2567          |
| <strong>กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน</strong>                      |               |               |                      |               |
| กำไรก่อนภาษี   | 246,632,974   | 449,477,683   | 198,659,360          | 372,636,877   |
| รายการปรับกระทบกำไรก่อนภาษีเงินได้เป็นเงินสดรับ (จ่าย)               |               |               |                      |               |
| จากกิจกรรมดำเนินงาน:   |               |               |                      |               |
| ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย  | 81,852,770    | 82,289,032    | 10,848,763           | 12,614,275    |
| ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น                                | 37,271,613    | 5,555,948     | -                    | -             |
| (กำไร) ขาดทุนจากการเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรม                       |               |               |                      |               |
| ของสินทรัพย์ตราสารอนุพันธ์   | (6,964,216)   | 1,593,593     | 3,665,548            | 1,757,125     |
| (กำไร) ขาดทุนจากการเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรม                       |               |               |                      |               |
| ของหนี้สินตราสารอนุพันธ์   | 4,588,546     | (4,197,209)   | (1,901,310)          | 2,716,810     |
| ผลขาดทุนจากการปรับลดมูลค่าสินค้าคงเหลือ - สินทรัพย์ดิจิทัล (โอนกลับ) | (317,750)     | 317,750       | (317,750)            | 317,750       |
| (กำไร) ขาดทุนจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุน             | 50,622,687    | 76,110,910    | (7,002,964)          | (26,037,113)  |
| ขาดทุนจากการขายเงินลงทุน   | 1,281,052     | 15,117,179    | 1,281,052            | 15,117,179    |
| (กำไร) ขาดทุนจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่ายุติธรรมของหุ้นยืม               | 116,250       | (89,089)      | -                    | -             |
| กำไรจากการจำหน่ายที่ดิน อาคารและอุปกรณ์                              | (1,092,251)   | (1,319,095)   | (1,035,821)          | (125,058)     |
| ขาดทุนจากการตัดจำหน่ายอุปกรณ์และสินทรัพย์ไม่มีตัวตน                  | 1,623         | 362           | -                    | -             |
| กำไรจากการยกเลิกสัญญาเช่า  | (1,035,624)   | -             | -                    | -             |
| กำไรจากการเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่า                                       | (1,309,164)   | (893,268)     | (816,327)            | -             |
| ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงาน  | 28,982,256    | 24,283,237    | 8,103,002            | 5,674,549     |
| ส่วนแบ่งขาดทุนจากเงินลงทุนในบริษัทร่วม                               | 101,883       | 350,933       | 101,883              | 350,933       |
| ส่วนแบ่งกำไรจากเงินลงทุนในบริษัทย่อย                                 | -             | -             | (189,973,322)        | (302,361,712) |
| รายได้ดอกเบี้ยและเงินปันผล   | (207,277,211) | (229,272,036) | (71,685,454)         | (67,643,590)  |
| รายได้ดอกเบี้ยเงินให้กู้ยืมเพื่อซื้อหลักทรัพย์                       | (130,919,625) | (197,462,010) | -                    | -             |
| ต้นทุนทางการเงิน   | 80,827,289    | 139,880,813   | 73,703,832           | 81,226,159    |
| กำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์                     |               |               |                      |               |
| และหนี้สินดำเนินงาน  | 183,363,102   | 361,744,733   | 23,630,492           | 96,244,184    |

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบกระแสเงินสด (ต่อ)

บริษัท เอเชีย พลัส กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

(หน่วย: บาท)

|   | งบการเงินรวม    |               | งบการเงินเฉพาะกิจการ |              |
|---|-----------------|---------------|----------------------|--------------|
|   | 2568            | 2567          | 2568                 | 2567         |
| สินทรัพย์ดำเนินงานลดลง (เพิ่มขึ้น)                            |                 |               |                      |              |
| สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น                              | 291,955,863     | 765,660,590   | (259,091,685)        | 56,671,405   |
| หลักทรัพย์ซื้อโดยมีสัญญาขายคืน                                | 1,014,654,561   | 166,211,549   | -                    | -            |
| ลูกหนี้สำนักหักบัญชีและบริษัทหลักทรัพย์                       | 138,609,442     | 664,808,866   | -                    | -            |
| ลูกหนี้ธุรกิจหลักทรัพย์และสัญญาซื้อขายล่วงหน้า                | 1,328,602,637   | 733,020,251   | -                    | -            |
| รายได้ค่าธรรมเนียมและบริการค้างรับจากธุรกิจจัดการลงทุน        | (13,430,720)    | 48,015,185    | -                    | -            |
| สินทรัพย์ตราสารอนุพันธ์                                       | 14,880,632      | (17,811,941)  | -                    | -            |
| สินค้าคงเหลือ - สินทรัพย์ดิจิทัล                              | 4,548,538       | (4,548,538)   | 4,548,538            | (4,548,538)  |
| สินทรัพย์อื่น   | (6,791,699)     | (5,361,992)   | 65,125,064           | 30,406,263   |
| หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)                              |                 |               |                      |              |
| หลักทรัพย์ขายโดยมีสัญญาซื้อคืน                                | (1,014,048,701) | (165,939,455) | -                    | -            |
| เจ้าหนี้สำนักหักบัญชีและบริษัทหลักทรัพย์                      | (53,780,345)    | 64,055,950    | -                    | -            |
| เจ้าหนี้ธุรกิจหลักทรัพย์และสัญญาซื้อขายล่วงหน้า               | (70,426,228)    | (572,993,558) | -                    | -            |
| ค่าธรรมเนียมและบริการค้างจ่ายจากธุรกิจจัดการกองทุน            | (2,401,590)     | 17,177,661    | -                    | -            |
| หนี้สินตราสารอนุพันธ์   | (6,177,409)     | 3,901,675     | -                    | -            |
| เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น   | (140,666,428)   | (4,084,822)   | (26,734,945)         | (3,287,748)  |
| เงินสดจ่ายประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน | (18,725,607)    | (18,501,741)  | (4,479,213)          | (4,276,514)  |
| หนี้สินอื่น   | (3,458,305)     | 2,900,309     | (2,367,606)          | 471,419      |
| เงินสดจาก (ใช้ไป) กิจกรรมดำเนินงาน                            | 1,646,707,743   | 2,038,254,722 | (199,369,355)        | 171,680,471  |
| รับดอกเบี้ยและเงินปันผล                                       | 278,831,791     | 250,419,710   | 49,311,032           | 33,737,084   |
| จ่ายดอกเบี้ย  | (45,714,472)    | (71,755,681)  | (46,687,808)         | (38,235,699) |
| จ่ายภาษีเงินได้   | (92,094,040)    | (100,779,854) | (3,646,437)          | (9,644,228)  |
| เงินสดรับจากการขอคืนภาษีเงินได้                               | 19,460,540      | -             | 18,598,772           | -            |
| เงินสดสุทธิจาก (ใช้ไป) กิจกรรมดำเนินงาน                       | 1,807,191,562   | 2,116,138,897 | (181,793,796)        | 157,537,628  |

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

## งบกระแสเงินสด (ต่อ)

บริษัท เอเชีย พลัส กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

|  | งบการเงินรวม           |                        | งบการเงินเฉพาะกิจการ |                      |
|--|------------------------|------------------------|----------------------|----------------------|
|  | 2568                   | 2567                   | 2568                 | 2567                 |
| (หน่วย: บาท)   |                        |                        |                      |                      |
| <b>กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน</b>                                |                        |                        |                      |                      |
| เงินสดจ่ายซื้อตราสารทุนหรือตราสารหนี้                            | (257,802,327)          | (396,465,281)          | (257,802,327)        | (391,501,168)        |
| เงินสดรับจากการขายตราสารทุนหรือตราสารหนี้                        | 327,915,520            | 461,989,917            | 327,915,520          | 461,989,917          |
| เงินปันผลรับจากบริษัทย่อย  | -                      | -                      | 275,499,976          | 359,000,000          |
| เงินสดจ่ายซื้อเงินลงทุนทั่วไป                                    | (23,801,476)           | (107,371,298)          | (23,801,476)         | (107,371,298)        |
| เงินสดรับจากการขายเงินลงทุนทั่วไป                                | 11,023,839             | 4,065,306              | 11,023,839           | 3,862,544            |
| เงินสดจากเงินปันผลรับจากเงินลงทุนในตราสารทุน                     | 958,176                | 4,582,064              | 958,176              | 4,582,064            |
| เงินสดรับจากดอกเบี้ยรับจากเงินลงทุนในตราสารหนี้                  | 20,754,315             | 30,358,122             | 20,754,315           | 30,358,122           |
| เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกันลดลง               | -                      | -                      | -                    | 100,000,000          |
| เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการอื่นเพิ่มขึ้น                      | (45,000,000)           | -                      | (45,000,000)         | -                    |
| เงินสดจ่ายซื้อที่ดิน อาคารและอุปกรณ์และสินทรัพย์ไม่มีตัวตน       | (34,201,476)           | (36,787,003)           | (3,419,887)          | (4,625,307)          |
| เงินสดรับจากการขายที่ดิน อาคารและอุปกรณ์และสินทรัพย์ไม่มีตัวตน   | 1,096,751              | 2,233,800              | 1,037,409            | 125,047              |
| <b>เงินสดสุทธิจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมลงทุน</b>                     | <b>943,322</b>         | <b>-37,394,373</b>     | <b>307,165,545</b>   | <b>456,419,921</b>   |
| <b>กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน</b>                            |                        |                        |                      |                      |
| เงินสดรับจากการกู้ยืมเงินระยะสั้นจากสถาบันการเงิน                | 48,860,000,000         | 59,940,000,000         | -                    | -                    |
| เงินสดจ่ายจากการชำระคืนเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน        | (49,500,000,000)       | (59,490,000,000)       | -                    | -                    |
| เงินกู้ยืมระยะสั้นเพิ่มขึ้น (ลดลง)                               | 245,572,823            | (1,846,523,067)        | 1,069,539,271        | (115,294,989)        |
| เงินสดจ่ายจากการชำระคืนหุ้นกู้ระยะยาว                            | (1,000,000,000)        | -                      | (1,000,000,000)      | -                    |
| เงินสดจ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า                                | (48,664,367)           | (42,155,906)           | (7,958,485)          | (8,297,833)          |
| เงินสดจ่ายสุทธิเพื่อชำระหุ้นทุนซื้อคืน                           | (176,651,025)          | -                      | (176,651,025)        | -                    |
| จ่ายเงินปันผล  | (168,452,484)          | (357,961,527)          | (168,452,484)        | (357,961,527)        |
| <b>เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน</b>                        | <b>(1,788,195,053)</b> | <b>(1,796,640,500)</b> | <b>(283,522,723)</b> | <b>(481,554,349)</b> |
| <b>เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ</b>      | <b>19,939,831</b>      | <b>282,104,024</b>     | <b>(158,150,974)</b> | <b>132,403,200</b>   |
| เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นปี                              | 975,185,115            | 693,081,091            | 454,024,395          | 321,621,195          |
| <b>เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายปี (หมายเหตุ 6)</b>         | <b>995,124,946</b>     | <b>975,185,115</b>     | <b>295,873,421</b>   | <b>454,024,395</b>   |
| <b>ข้อมูลเพิ่มเติมประกอบงบกระแสเงินสด</b>                        |                        |                        |                      |                      |
| รายการที่มีใช้เงินสด:  |                        |                        |                      |                      |
| กำไร (ขาดทุน) จากการวัดมูลค่าเงินลงทุนในตราสารหนี้               |                        |                        |                      |                      |
| ที่วัดมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น                  | (2,592,313)            | 166,414                | (2,592,313)          | 166,414              |
| ขาดทุนจากการวัดมูลค่าเงินลงทุนในตราสารทุน                        |                        |                        |                      |                      |
| ที่กำหนดให้วัดมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น          | (214,605)              | (17,889)               | (214,605)            | (17,889)             |
| กำไร (ขาดทุน) จากการวัดมูลค่าใหม่ของผลประโยชน์พนักงานที่กำหนดไว้ | -                      | 15,585,916             | -                    | (14,704,784)         |
| ค่าซื้ออุปกรณ์ส่วนที่บันทึกเป็นหนี้สิน                           | 717,993                | -                      | -                    | -                    |
| เงินปันผลค้างรับ   | 131,713                | 317,272                | 130,012              | 199,799              |
| สินทรัพย์สิทธิการใช้เพิ่มขึ้น                                    | 50,277,172             | 12,171,500             | 33,027,658           | -                    |
| หนี้สินตามสัญญาเช่าเพิ่มขึ้น                                     | 50,801,641             | 11,679,143             | 33,027,658           | -                    |
| สินทรัพย์สิทธิการใช้ลดลงจากการยกเลิกสัญญาเช่า                    | (7,942,136)            | -                      | -                    | -                    |
| หนี้สินตามสัญญาเช่าลดลงจากการยกเลิกสัญญาเช่า                     | (8,977,760)            | -                      | -                    | -                    |
| สินทรัพย์สิทธิการใช้ลดลงจากการเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่า               | (11,222,088)           | (83,178,631)           | (16,848,004)         | -                    |
| หนี้สินตามสัญญาเช่าลดลงจากการเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่า                | (12,531,252)           | (86,392,508)           | (17,664,331)         | -                    |
| หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของการงบการเงินนี้           |                        |                        |                      |                      |

## หมายเหตุประกอบงบการเงิน

บริษัท เอเชีย พลัส กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

### 1. ข้อมูลทั่วไป

#### 1.1 ข้อมูลของบริษัทฯ

- ก) บริษัท เอเชีย พลัส กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) เป็นบริษัทมหาชนซึ่งจัดตั้งและมีภูมิลำเนาในประเทศไทย ธุรกิจหลักของบริษัทฯ คือ การลงทุน ที่อยู่ตามที่ตั้งทะเบียนของบริษัทฯ ตั้งอยู่เลขที่ 175 ชั้น 3/1 อาคารสารคดีตึกยาวเวอร์ ถนนสาทรใต้ แขวงทุ่งมหาเมฆ เขตสาทร กรุงเทพฯ
- ข) เมื่อวันที่ 28 เมษายน 2564 ที่ประชุมสามัญประจำปีผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ได้มีมติอนุมัติให้บริษัทฯ ออกและเสนอขายหุ้นกู้ในรูปแบบใด ๆ (ยกเว้นหุ้นกู้แปลงสภาพ) ภายในวงเงินรวมไม่เกิน 4,000 ล้านบาท หรือมูลค่าเทียบเท่าในเงินสกุลอื่น ๆ ได้ ทั้งนี้ เพื่อใช้ในการดำเนินงาน และ/หรือ ลงทุน และ/หรือขยายธุรกิจ และ/หรือ ชำระคืนหนี้ และ/หรือ ใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนของกลุ่มบริษัท และ/หรือ เพื่อวัตถุประสงค์อื่น ๆ

#### 1.2 ข้อมูลของบริษัทย่อย

##### บริษัทหลักทรัพย์ เอเชีย พลัส จำกัด

เมื่อวันที่ 28 มกราคม 2558 กระทรวงการคลังได้ออกใบอนุญาตประกอบธุรกิจหลักทรัพย์แบบ ก ให้กับบริษัทหลักทรัพย์ เอเชีย พลัส จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของบริษัทฯ โดยเป็นใบอนุญาตให้ประกอบธุรกิจหลักทรัพย์ดังนี้

1. การเป็นนายหน้าซื้อขายหลักทรัพย์
2. การค้าหลักทรัพย์
3. การเป็นที่ปรึกษาการลงทุน
4. การจัดจำหน่ายหลักทรัพย์
5. การยืมและให้ยืมหลักทรัพย์
6. การจัดการกองทุนส่วนบุคคล
7. การจัดการกองทุนรวม
8. การจัดการเงินร่วมลงทุน

ในปัจจุบัน บริษัทย่อยดำเนินธุรกิจในข้อ 1 ข้อ 2 ข้อ 3 ข้อ 4 และข้อ 5

เมื่อวันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2558 คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ได้ออกใบอนุญาตประกอบธุรกิจสัญญาซื้อขายล่วงหน้าแบบ ส-1 ให้กับบริษัทหลักทรัพย์ เอเชีย พลัส จำกัด ซึ่งเป็นใบอนุญาตให้ประกอบธุรกิจสัญญาซื้อขายล่วงหน้าได้ดังนี้

1. การเป็นตัวแทนซื้อขายสัญญาซื้อขายล่วงหน้า
2. การเป็นผู้ค้าสัญญาซื้อขายล่วงหน้า
3. การเป็นที่ปรึกษาสัญญาซื้อขายล่วงหน้า
4. การเป็นผู้จัดการเงินทุนสัญญาซื้อขายล่วงหน้า

ในปัจจุบัน บริษัทย่อยดำเนินธุรกิจข้อ 1 และข้อ 2

เมื่อวันที่ 2 เมษายน 2558 สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ได้ให้ความเห็นชอบแก่บริษัทหลักทรัพย์ เอเชีย พลัส จำกัด ในการเป็นตัวแทนการตลาดกองทุนส่วนบุคคล

เมื่อวันที่ 22 กันยายน 2560 สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ได้ให้ความเห็นชอบแก่บริษัทหลักทรัพย์ เอเชีย พลัส จำกัด ในการเป็นผู้แทนผู้ถือหุ้นกู้

เมื่อวันที่ 11 มิถุนายน 2563 กระทรวงการคลังได้ออกใบอนุญาตประกอบธุรกิจซื้อขายสัญญาซื้อขายล่วงหน้าฟิวเจอร์สที่อ้างอิงกับอัตราแลกเปลี่ยนเงินให้กับบริษัทหลักทรัพย์ เอเชีย พลัส จำกัด

เมื่อวันที่ 22 พฤศจิกายน 2564 สำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัยได้ให้ความเห็นชอบในการเป็นนายหน้าประกันชีวิตแก่บริษัทหลักทรัพย์ เอเชีย พลัส จำกัด ซึ่งปัจจุบันได้ต่ออายุจนถึงวันที่ 21 พฤศจิกายน 2572

เมื่อวันที่ 14 พฤษภาคม 2568 สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ได้ให้ความเห็นชอบในการเป็นที่ปรึกษาทางการเงินแก่บริษัทหลักทรัพย์ เอเชีย พลัส จำกัด โดยมีกำหนดระยะเวลา 5 ปี ตั้งแต่วันที่ 6 พฤษภาคม 2568 ถึงวันที่ 5 พฤษภาคม 2573 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 บริษัทย่อยดังกล่าวมีสำนักงานสาขาจำนวน 16 สาขา

#### **บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน แอสเซท พลัส จำกัด**

บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน แอสเซท พลัส จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของบริษัทฯ ประกอบกิจการในประเทศไทย โดยได้รับใบอนุญาตประกอบธุรกิจดังนี้

1. การจัดการกองทุนรวม
2. การจัดการกองทุนส่วนบุคคล
3. การเป็นนายหน้าซื้อขายหลักทรัพย์ การค้าหลักทรัพย์ และการจัดจำหน่ายหลักทรัพย์ที่เป็นหน่วยลงทุน
4. ผู้จัดการเงินทุนสัญญาซื้อขายล่วงหน้า

#### **บริษัท ที่ปรึกษา เอเชีย พลัส จำกัด**

บริษัท ที่ปรึกษา เอเชีย พลัส จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของบริษัทฯ มีภูมิลำเนาในประเทศไทยประกอบธุรกิจหลัก คือ การเป็นที่ปรึกษาทางการเงิน โดยสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ได้ให้ความเห็นชอบในการเป็นที่ปรึกษาทางการเงินตั้งแต่วันที่ 25 มิถุนายน 2551 ซึ่งปัจจุบันได้ต่ออายุจนถึงวันที่ 24 มิถุนายน 2571

## **2. เกณฑ์ในการจัดทำงานการเงิน**

- 2.1 งบการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่กำหนดในพระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2547 โดยแสดงรายการในงบการเงินตามข้อกำหนดในประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้าออกตามความในพระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543

งบการเงินฉบับภาษาไทยเป็นงบการเงินฉบับที่บริษัทฯ ใช้เป็นทางการตามกฎหมาย งบการเงินฉบับภาษาอังกฤษแปลจากงบการเงินฉบับภาษาไทยนี้

งบการเงินนี้ได้จัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิมเว้นแต่จะได้เปิดเผยเป็นอย่างอื่นในนโยบายการบัญชี

- 2.2 เกณฑ์ในการจัดทำงานการเงินรวม

ก) งบการเงินรวมนี้ได้จัดทำขึ้นโดยรวมงบการเงินของบริษัท เอเชีย พลัส กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) (ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “บริษัทฯ”) และบริษัทย่อย (ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “บริษัทย่อย”) ดังต่อไปนี้

(หน่วย: ร้อยละ)

| ชื่อบริษัท  | ลักษณะธุรกิจ          | จัดตั้งขึ้นใน<br>ประเทศ | อัตราร้อยละของ<br>การถือหุ้น |      |
|---|-----------------------|-------------------------|------------------------------|------|
|   |                       |                         | 2568                         | 2567 |
| บริษัทหลักทรัพย์ เอเชีย พลัส จำกัด                | ธุรกิจหลักทรัพย์      | ไทย                     | 100                          | 100  |
| บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน<br>แอสเซท พลัส จำกัด | ให้บริการจัดการกองทุน | ไทย                     | 100                          | 100  |
| บริษัท ที่ปรึกษา เอเชีย พลัส จำกัด                | ที่ปรึกษาทางการเงิน   | ไทย                     | 100                          | 100  |

- ข) บริษัทฯ จะถือว่ามีการควบคุมกิจการที่เข้าไปลงทุนหรือบริษัทย่อยได้ หากบริษัทฯ มีสิทธิได้รับหรือมีส่วนได้เสียในผลตอบแทนของกิจการที่เข้าไปลงทุน และสามารถใช้อำนาจในการสั่งการกิจกรรมที่ส่งผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อจำนวนเงินผลตอบแทนนั้นได้
- ค) บริษัทฯ นำงบการเงินของบริษัทย่อยมารวมในการจัดทำงบการเงินรวมตั้งแต่วันที่บริษัทฯ มีอำนาจ ในการควบคุมบริษัทย่อยจนถึงวันที่บริษัทฯ สิ้นสุดการควบคุมบริษัทย่อยนั้น
- ง) งบการเงินของบริษัทย่อยได้จัดทำขึ้นโดยใช้นโยบายการบัญชีที่สำคัญเช่นเดียวกันกับของบริษัทฯ
- จ) ยอดคงค้างระหว่างบริษัทฯ และบริษัทย่อย รายการค้าระหว่างกันที่มีสาระสำคัญได้ถูกตัดออกจากงบการเงินรวมนี้แล้ว

2.3 บริษัทฯ จัดทำงบการเงินเฉพาะกิจการโดยแสดงเงินลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมตามวิธีส่วนได้เสีย

3. มาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่

3.1 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เริ่มมีผลบังคับใช้ในปีปัจจุบัน

ในระหว่างปี กลุ่มบริษัทได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงหลายฉบับ ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2568 มาถือปฏิบัติ มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและการให้แนวปฏิบัติทางการบัญชีกับผู้ใช้งมาตรฐาน

การนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวมาถือปฏิบัตินี้ไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของกลุ่มบริษัท

3.2 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่จะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2569

สภาวิชาชีพบัญชีได้ประกาศใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุง ซึ่งจะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2569 มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและการให้แนวปฏิบัติทางการบัญชีกับผู้ใช้งมาตรฐาน

ฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัทเชื่อว่าการปรับปรุงมาตรฐานนี้จะไม่ผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของกลุ่มบริษัท



## 4. นโยบายการบัญชี

### 4.1 การรับรู้รายได้และค่าใช้จ่าย

#### ก) รายได้ค่านายหน้า

รายได้ค่านายหน้าจากการซื้อขายหลักทรัพย์และสัญญาซื้อขายล่วงหน้าถือเป็นรายได้ ณ วันที่ที่เกิดรายการ

#### ข) รายได้ค่าธรรมเนียมและบริการ

รายได้ค่าธรรมเนียมและบริการรับรู้เมื่อได้ให้บริการแล้ว โดยพิจารณาถึงขั้นความสำเร็จของงาน

รายได้ค่าธรรมเนียมการจัดการและรายได้ค่าธรรมเนียมนายทะเบียนกองทุนคิดเป็นอัตราร้อยละของมูลค่าสินทรัพย์สุทธิของกองทุนที่บริษัทย่อยจัดการ และรับรู้เป็นรายได้เมื่อได้ให้บริการแล้ว

#### ค) ดอกเบี้ยจากเงินให้กู้ยืมเพื่อซื้อหลักทรัพย์

กลุ่มบริษัทรับรู้รายได้ดอกเบี้ยด้วยวิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง

กลุ่มบริษัทคำนวณรายได้ดอกเบี้ยโดยใช้อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงกับมูลค่าตามบัญชีขั้นต้นของสินทรัพย์ทางการเงิน เมื่อสินทรัพย์ทางการเงินถูกพิจารณาว่ามีการด้อยค่าด้านเครดิต กลุ่มบริษัทจะคำนวณรายได้ดอกเบี้ยโดยใช้อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงกับมูลค่าตามบัญชีสุทธิ (มูลค่าตามบัญชีขั้นต้นสุทธิด้วยค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น) ของสินทรัพย์ทางการเงิน หากสินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าวไม่ด้อยค่าด้านเครดิตแล้ว บริษัทฯ จะคำนวณรายได้ดอกเบี้ยบนมูลค่าตามบัญชีดั้งเดิม

#### ง) กำไรและผลตอบแทนจากเครื่องมือทางการเงิน

**กำไร (ขาดทุน) จากการซื้อขายเงินลงทุนและตราสารอนุพันธ์**

กำไร (ขาดทุน) จากการซื้อขายเงินลงทุนและตราสารอนุพันธ์ถือเป็นรายได้หรือค่าใช้จ่าย ณ วันที่เกิดรายการ

**เงินปันผล**

เงินปันผลจากเงินลงทุนถือเป็นรายได้เมื่อกลุ่มบริษัทมีสิทธิในการรับเงินปันผล

#### จ) กำไร (ขาดทุน) จากการซื้อขายสินค้าคงเหลือ - สินทรัพย์ดิจิทัล

กำไร (ขาดทุน) จากการซื้อขายสินค้าคงเหลือ - สินทรัพย์ดิจิทัลถือเป็นรายได้หรือค่าใช้จ่าย ณ วันที่เกิดรายการ

#### ฉ) ค่าใช้จ่าย

ค่าธรรมเนียมและบริการจ่ายและค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานบันทึกตามเกณฑ์คงค้าง

#### ช) ต้นทุนทางการเงิน

ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยจากหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายคำนวณโดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงและรับรู้ตามเกณฑ์คงค้าง

### 4.2 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด หมายถึง เงินสดในมือ เงินฝากธนาคารทุกประเภทที่มีวันถึงกำหนดไม่เกิน 3 เดือนนับจากวันที่ได้มา และไม่มีข้อจำกัดในการเบิกใช้ รวมถึงตัวเงินประเภทเพื่อเรียกและตัวเงินที่มีวันถึงกำหนดภายใน 3 เดือนนับจากวันที่ได้มา และไม่รวมเงินฝากที่มีภาระผูกพัน

### 4.3 การรับรู้สินทรัพย์ของลูกค้า

บริษัทย่อยบันทึกเงินที่ลูกค้าวางไว้กับบริษัทย่อยเพื่อการซื้อขายหลักทรัพย์บัญชีเงินสดและบัญชีเครดิตบาลานซ์ และการซื้อขายสัญญาซื้อขายล่วงหน้าเป็นสินทรัพย์และหนี้สินของบริษัทย่อยเพื่อการควบคุมภายในของบริษัทย่อย และ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน บริษัทย่อยได้ตัดรายการดังกล่าวออกทั้งด้านสินทรัพย์และหนี้สิน โดยจะแสดงเฉพาะสินทรัพย์ที่เป็นของบริษัทย่อยเท่านั้น

#### 4.4 การยืมและให้ยืมหลักทรัพย์

บริษัทย่อยบันทึกบัญชีรับรู้ภาระที่ต้องส่งคืนหลักทรัพย์ที่ยืมมาซึ่งได้นำไปขายหรือให้ยืมต่อเป็น “เจ้าหนี้ธุรกรรมยืมและให้ยืมหลักทรัพย์” และบันทึกบัญชีหลักทรัพย์ซึ่งนำไปให้ลูกค้ายืมต่อเป็น “ลูกหนี้ธุรกรรมยืมและให้ยืมหลักทรัพย์” ในงบฐานะการเงิน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน บริษัทย่อยปรับปรุงบัญชี “เจ้าหนี้ธุรกรรมยืมและให้ยืมหลักทรัพย์” และ “ลูกหนี้ธุรกรรมยืมและให้ยืมหลักทรัพย์” โดยคำนวณจากราคาเสนอขายล่าสุด ณ สิ้นวันทำการสุดท้ายของปีของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและบันทึก การเปลี่ยนแปลงมูลค่าดังกล่าวในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ นอกจากนี้ บริษัทย่อยบันทึกเงินสดที่นำไปวางเป็นหลักประกันจากหลักทรัพย์ที่ยืมมาในบัญชี “ลูกหนี้ทรัพย์สินวางประกัน” และบันทึกหลักประกันเงินสดรับจากการที่ให้ยืมหลักทรัพย์ในบัญชี “เจ้าหนี้ทรัพย์สินวางประกัน”

ค่าธรรมเนียมการยืมและการให้ยืมหลักทรัพย์บันทึกตามเกณฑ์คงค้างตามระยะเวลา

#### 4.5 เครื่องมือทางการเงิน

กลุ่มบริษัทรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกของสินทรัพย์ทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม และบวกด้วยต้นทุนการทำรายการเฉพาะในกรณีที่เป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน อย่างไรก็ตาม สำหรับรายได้ค่าบริการค้างรับที่ไม่มีองค์ประกอบเกี่ยวกับการจัดหาเงินที่มีนัยสำคัญ กลุ่มบริษัทจะรับรู้สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าวด้วยราคาของรายการตามที่กล่าวไว้ในนโยบายการบัญชีเรื่องการรับรู้รายได้

##### การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงิน

###### สินทรัพย์ทางการเงินประเภทตราสารหนี้

กลุ่มบริษัทจัดประเภทรายการสินทรัพย์ทางการเงินประเภทตราสารหนี้เป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายหรือด้วยมูลค่ายุติธรรมตามโมเดลธุรกิจ (Business model) ของกลุ่มบริษัทในการจัดการสินทรัพย์ทางการเงินและตามลักษณะของกระแสเงินสดตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงินนั้น โดยจัดประเภทเป็น:

- สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย เมื่อเข้าเงื่อนไขทั้งสองข้อในการถือครองตามโมเดลธุรกิจที่มีวัตถุประสงค์เพื่อรับกระแสเงินสดตามสัญญา และข้อกำหนดตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงิน ทำให้เกิดกระแสเงินสดซึ่งเป็นการจ่ายชำระเพียงเงินต้นและดอกเบี้ยจากยอดคงเหลือของเงินต้นในวันที่กำหนด สินทรัพย์ทางการเงินเหล่านี้วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายสุทธิจากค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น (ถ้ามี)
- สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น เมื่อเข้าเงื่อนไขทั้งสองข้อในการถือครองตามโมเดลธุรกิจที่มีวัตถุประสงค์เพื่อรับกระแสเงินสดตามสัญญาและเพื่อขายสินทรัพย์ทางการเงิน และข้อกำหนดตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงิน ทำให้เกิดกระแสเงินสดซึ่งเป็นการจ่ายชำระเพียงเงินต้นและดอกเบี้ยจากยอดคงเหลือของเงินต้นในวันที่กำหนด สินทรัพย์ทางการเงินเหล่านี้วัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรม กำไรหรือขาดทุนที่ยังไม่เกิดขึ้นจากการเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรมจะแสดงเป็นรายการในส่วนของผู้ถือหุ้นผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นจนกว่าจะจำหน่าย ซึ่งจะรับรู้ผลกำไรหรือขาดทุนจากการจำหน่ายตราสารดังกล่าวเป็นกำไรหรือขาดทุนในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ ส่วนกำไรหรือขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น และดอกเบี้ยรับซึ่งคำนวณด้วยวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงจะถูกรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน
- สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน เมื่อถือครองตามโมเดลธุรกิจที่ไม่มีวัตถุประสงค์เพื่อรับกระแสเงินสดตามสัญญา หรือข้อกำหนดตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงิน ทำให้เกิดกระแสเงินสดที่ไม่ได้เป็นการจ่ายชำระเพียงเงินต้นและดอกเบี้ยจากยอดคงเหลือของเงินต้น ในวันที่กำหนด สินทรัพย์ทางการเงินเหล่านี้วัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรม กำไรหรือขาดทุนที่ยังไม่เกิดขึ้นจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่ายุติธรรม และกำไรหรือขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการขายรับรู้เป็นกำไร (ขาดทุน) และผลตอบแทนจากเครื่องมือทางการเงิน

### สินทรัพย์ทางการเงินประเภทตราสารทุน

กลุ่มบริษัทจัดประเภทเงินลงทุนในตราสารทุนที่ถือไว้เพื่อค่าเป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนซึ่งแสดงในงบฐานะการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม โดยรับรู้การเปลี่ยนแปลงสุทธิของมูลค่ายุติธรรมในส่วนของกำไรหรือขาดทุน เงินปันผลจากเงินลงทุนดังกล่าวรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

กลุ่มบริษัทจัดประเภทเงินลงทุนในตราสารทุนซึ่งมิได้ถือไว้เพื่อค่าแต่ถือเพื่อวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ หรือเป็นหลักทรัพย์ที่อาจมีความผันผวนของราคาสูงเป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นโดยไม่สามารถเปลี่ยนแปลงการจัดประเภทในภายหลังได้ การจัดประเภทรายการพิจารณาเป็นรายตราสาร กำไรหรือขาดทุนจากการเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรมในภายหลังของเงินลงทุนในตราสารทุนนี้จะรับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และจะไม่มีกำไรหรือขาดทุนในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จในภายหลังเมื่อจำหน่ายเงินลงทุนดังกล่าว โดยจะถูกโอนไปกำไรสะสมแทนเงินปันผลจากเงินลงทุนดังกล่าวรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน เว้นแต่เงินปันผลดังกล่าวจะแสดงอย่างชัดเจนว่าเป็นการได้รับคืนของต้นทุนการลงทุน

### หนี้สินทางการเงิน

กลุ่มบริษัทจัดประเภทรายการและวัดมูลค่าหนี้สินทางการเงินด้วยราคาทุนดัดจำหน่าย หนี้สินทางการเงินดังกล่าวรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกด้วยมูลค่ายุติธรรมและวัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนดัดจำหน่าย ยกเว้นเจ้าหนี้ธุรกรรมยืมและให้ยืมหลักทรัพย์ และตราสารอนุพันธ์ (ด้านขาดทุน) ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน

### การหักกลบ

สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินแสดงหักกลบกกันในงบฐานะการเงินเมื่อกลุ่มบริษัทมีสิทธิตามกฎหมายในการหักกลบจำนวนดังกล่าว และตั้งใจที่จะชำระด้วยเกณฑ์สุทธิ หรือรับรู้สินทรัพย์และชำระหนี้สินพร้อมกัน

### การตัดรายการเครื่องมือทางการเงินออกจากบัญชี

สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดรายการออกจากบัญชี เมื่อสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้นได้สิ้นสุดลง หรือได้มีการโอนสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้น รวมถึงได้มีการโอนความเสี่ยงและผลตอบแทนเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์นั้น หรือมีการโอนการควบคุมในสินทรัพย์นั้น

กลุ่มบริษัทตัดรายการหนี้สินทางการเงินก็ต่อเมื่อได้มีการปฏิบัติตามภาระผูกพันของหนี้สินนั้นแล้วมีการยกเลิกภาระผูกพันนั้น หรือมีการสิ้นสุดลงของภาระผูกพันนั้น ในกรณีที่มีการเปลี่ยนหนี้สินทางการเงินที่มีอยู่ให้เป็นหนี้สินใหม่จากผู้ให้กู้รายเดียวกันซึ่งมีข้อกำหนดที่แตกต่างกันอย่างมาก หรือมีการแก้ไขข้อกำหนดของหนี้สินที่มีอยู่อย่างเป็นสาระสำคัญจะถือว่าเป็นการตัดรายการหนี้สินเดิมและรับรู้หนี้สินใหม่ โดยรับรู้ผลแตกต่างของมูลค่าตามบัญชีดังกล่าวในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

### การตัดจำหน่ายหนี้สูญ

การตัดจำหน่ายหนี้เป็นสูญ (เพียงบางส่วนหรือทั้งหมด) กระทำในงวดที่กลุ่มบริษัทพิจารณาว่าจะเรียกเก็บหนี้รายนั้นไม่ได้ โดยทั่วไปเมื่อกลุ่มบริษัทพิจารณาว่าคู่สัญญาไม่มีสินทรัพย์หรือแหล่งของรายได้ที่จะก่อให้เกิดกระแสเงินสดเพียงพอที่จะจ่ายชำระหนี้ ทั้งนี้ สินทรัพย์ทางการเงินที่ถูกตัดสูญออกจากบัญชี กลุ่มบริษัทยังคงดำเนินการบังคับคดี เพื่อให้เป็นไปตามขั้นตอนของกลุ่มบริษัทในการเรียกคืนเงินที่ค้างชำระ

## 4.6 สินค้าคงเหลือ - สินทรัพย์ดิจิทัล

เนื่องจากธุรกรรมเกี่ยวกับสินทรัพย์ดิจิทัลเป็นธุรกรรมที่ใหม่สำหรับทั่วโลก คณะกรรมการมาตรฐานการบัญชีระหว่างประเทศ (IASB) ยังไม่ได้มีมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ (IFRS) ที่เกี่ยวกับเรื่องนี้โดยตรง บริษัทฯ ได้พิจารณาเห็นว่า การถือสินทรัพย์ดิจิทัลเป็นรายการที่ซื่อมาขายไป จึงบันทึกเป็นสินค้าคงเหลือ โดยวัดมูลค่าสินทรัพย์ดิจิทัลด้วยราคาทุน (ตามวิธีถ่วงเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก) หรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า

มูลค่าสุทธิที่จะได้รับของสินทรัพย์ดิจิทัล ได้แก่ ราคาเสนอเพื่อการแลกเปลี่ยนในตลาดที่มีสภาพคล่องที่บริษัทฯ พิจารณาว่าเป็นตลาดหลักสำหรับการซื้อขายสินทรัพย์ดิจิทัล (ระดับ 1) หักด้วยต้นทุนในการขาย

#### 4.7 ธุรสารอนุพันธ์ทางการเงิน

##### ฟิวเจอร์ส

บริษัทย่อยบันทึกภาระจากฟิวเจอร์สเป็นรายการนอกงบการเงินและจะรับรู้กำไรขาดทุนจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่ายุติธรรมของสัญญาดังกล่าวในส่วนของการกำไรหรือขาดทุน มูลค่ายุติธรรมของฟิวเจอร์สที่อยู่ในความต้องการของตลาดคำนวณโดยใช้ราคาที่ใช้ชำระราคาของฟิวเจอร์สนั้นของ บริษัท ตลาดสัญญาซื้อขายล่วงหน้า (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) ณ สิ้นวันทำการสุดท้าย

##### สัญญาสิทธิ

บริษัทย่อยรับรู้สัญญาสิทธิภายใต้บัญชีสินทรัพย์ตราสารอนุพันธ์โดยแสดงด้วยมูลค่ายุติธรรมและรับรู้การเปลี่ยนแปลงมูลค่ายุติธรรมในส่วนของการกำไรหรือขาดทุน ซึ่งมูลค่ายุติธรรมคำนวณโดยใช้เทคนิคและแบบจำลองตามทฤษฎีในการประเมินมูลค่า ซึ่งตัวแปรที่ใช้ในแบบจำลองได้มาจากการเทียบเคียงกับตัวแปรที่มีอยู่ในตลาด โดยคำนึงถึงข้อมูลความสัมพันธ์ของสภาพคล่อง เงินปันผล อัตราดอกเบี้ยราคาของสินค้าอ้างอิง และการเปลี่ยนแปลงของมูลค่าของสินค้าอ้างอิง

##### สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า

สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าบันทึกด้วยมูลค่ายุติธรรม กำไรขาดทุนที่ยังไม่เกิดขึ้นจากการปรับมูลค่ายุติธรรมจะถูกบันทึกในส่วนของการกำไรหรือขาดทุน

#### 4.8 ลูกหนี้สำนักหักบัญชีและบริษัทหลักทรัพย์

ลูกหนี้สำนักหักบัญชีและบริษัทหลักทรัพย์ หมายถึง ยอดดุลสุทธิลูกหนี้สำนักหักบัญชีที่เกิดจากการชำระราคาซื้อขายหลักทรัพย์ตราสารทุนที่ซื้อขายในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และยอดดุลสุทธิลูกหนี้สำนักหักบัญชีสำหรับการซื้อขายสัญญาซื้อขายล่วงหน้าซื้อขายในตลาดสัญญาซื้อขายล่วงหน้า (ประเทศไทย) รวมถึงเงินที่ได้นำไปวางเป็นประกันกับสำนักหักบัญชีสัญญาซื้อขายล่วงหน้าในการทำธุรกรรมซื้อขายสัญญาซื้อขายล่วงหน้า และยอดดุลสุทธิลูกหนี้บริษัทหลักทรัพย์ต่างประเทศที่เกิดจากการชำระราคาซื้อขายหลักทรัพย์ในต่างประเทศผ่านบริษัทหลักทรัพย์ต่างประเทศ

#### 4.9 ลูกหนี้ธุรกิจหลักทรัพย์และสัญญาซื้อขายล่วงหน้า

ลูกหนี้ธุรกิจหลักทรัพย์และสัญญาซื้อขายล่วงหน้า หมายถึง ยอดดุลสุทธิลูกหนี้ธุรกิจหลักทรัพย์และลูกหนี้ธุรกิจสัญญาซื้อขายล่วงหน้าบวกดอกเบี้ยค้างรับหลังหักค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

ทั้งนี้ ลูกหนี้ธุรกิจหลักทรัพย์รวมถึงยอดดุลสุทธิลูกหนี้ที่ซื้อขายหลักทรัพย์ด้วยเงินสด ลูกหนี้เงินให้กู้ยืมเพื่อซื้อหลักทรัพย์โดยใช้ทรัพย์สินที่ซื้อนั้นมาวางเป็นประกัน ลูกหนี้ธุรกรรมยืมและให้ยืมหลักทรัพย์ และลูกหนี้ทรัพย์สินวางประกัน อันได้แก่ เงินที่นำไปวางเป็นประกันกับเจ้าหนี้หุ้นยืม และลูกหนี้อื่น เช่น ลูกหนี้ซื้อหลักทรัพย์ด้วยเงินสดที่ไม่สามารถชำระเงินได้ภายในระยะเวลาที่กำหนด ลูกหนี้ที่อยู่ระหว่างดำเนินคดี ประenomหนี้หรือผ่อนชำระ เป็นต้น

#### 4.10 เงินให้กู้ยืม

เงินให้กู้ยืมรับรู้เริ่มแรกด้วยจำนวนเงินที่กลุ่มบริษัทมอบให้แก่ผู้กู้ เงินให้กู้ยืมวัดมูลค่าในเวลาต่อมาด้วยวิธีราคาทุนตัดจำหน่ายด้วยอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง ผลตอบแทนที่ได้รับจะรับรู้ในส่วนของการกำไรหรือขาดทุนตลอดช่วงเวลาที่ให้กู้ยืม

#### 4.11 ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัทรับรู้ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตามวิธีการทั่วไป (General approach) สำหรับสินทรัพย์ทางการเงินประเภทตราสารหนี้ อันได้แก่ เงินฝากสถาบันการเงิน ลูกหนี้สำนักหักบัญชีและบริษัทหลักทรัพย์ ลูกหนี้ซื้อหลักทรัพย์ด้วยเงินสด เงินให้กู้ยืมเพื่อซื้อหลักทรัพย์ ลูกหนี้ธุรกิจสัญญาซื้อขายล่วงหน้า ลูกหนี้ธุรกิจหลักทรัพย์อื่น เงินลงทุนในตราสารหนี้ และเงินให้กู้ยืม ซึ่งวัดมูลค่าด้วย

ราคาหุ้นตัดจำหน่ายหรือมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น โดยกลุ่มบริษัทรับรู้ค่าเผื่อขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุ เมื่อมีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญในความเสี่ยงด้านเครดิตตั้งแต่รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกแต่ไม่ด้อยค่าด้านเครดิต หรือเมื่อมีการด้อยค่าด้านเครดิต อย่างไรก็ตาม หากความเสี่ยงด้านเครดิตของเครื่องมือทางการเงินไม่เพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญตั้งแต่รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรก กลุ่มบริษัทจะรับรู้ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นนี้ด้วยจำนวนเงินที่เท่ากับผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นใน 12 เดือนข้างหน้า

จำนวนเงินของค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจะถูกวัดมูลค่าใหม่ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงานเพื่อให้สะท้อนการเปลี่ยนแปลงของความเสี่ยงด้านเครดิตจากที่เคยรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกของเครื่องมือทางการเงินที่เกี่ยวข้อง

การวัดมูลค่าของผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นเป็นการคำนวณความน่าจะเป็นของการปฏิบัติผิดสัญญา ร้อยละของความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นเมื่อลูกหนี้ปฏิบัติผิดสัญญาและยอดหนี้เมื่อลูกหนี้ปฏิบัติผิดสัญญา การประเมินความน่าจะเป็นของการปฏิบัติผิดสัญญาและร้อยละของความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นเมื่อลูกหนี้ปฏิบัติผิดสัญญาขึ้นอยู่กับข้อมูลในอดีตปรับปรุงด้วยข้อมูลที่สังเกตได้ในปัจจุบันและบวกกับการคาดการณ์เหตุการณ์ในอนาคตที่สนับสนุนได้และมีความสมเหตุสมผล สำหรับยอดหนี้ เมื่อลูกหนี้ปฏิบัติผิดสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงินแสดงโดยมูลค่าตามบัญชีขั้นต้นของสินทรัพย์ ณ วันที่รายงาน ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทให้มีการสอบทานและทบทวนวิธีการ ข้อสมมติฐานและการคาดการณ์เหตุการณ์ในอนาคตอย่างสม่ำเสมอ

สำหรับเงินให้กู้ยืมเพื่อซื้อหลักทรัพย์ ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตามวิธีการทั่วไปนั้นพิจารณาจากข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสบการณ์ในอดีตของบริษัทย่อยปรับปรุงด้วยปัจจัยเฉพาะของลูกหนี้และการคาดการณ์ภาวะเศรษฐกิจในอนาคต โดยในการประเมินว่าความเสี่ยงด้านเครดิตของเงินให้กู้ยืมเพื่อซื้อหลักทรัพย์เพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญนับจากวันที่รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกหรือเมื่อมีการด้อยค่าด้านเครดิตนั้น บริษัทย่อยพิจารณาจากสถานะคงค้างของลูกหนี้และการดำรงมูลค่าหลักประกันตามข้อกำหนดในสัญญาเป็นหลัก

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทจะทำการประเมินว่าความเสี่ยงด้านเครดิตของสินทรัพย์ทางการเงินประเภทตราสารหนี้อื่นและเงินฝากในสถาบันการเงินเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญนับแต่วันที่รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกหรือไม่ โดยพิจารณาจากอันดับความน่าเชื่อถือด้านเครดิตภายในและภายนอกของคู่สัญญาและสถานะคงค้างของการจ่ายชำระเป็นสำคัญ

ในการประเมินว่าความเสี่ยงด้านเครดิตเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญนับจากวันที่รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกหรือไม่ จะพิจารณาเป็นรายสัญญาหรือเป็นแบบกลุ่มสินทรัพย์ สำหรับการประเมินการด้อยค่าแบบกลุ่มสินทรัพย์ กลุ่มบริษัทจัดกลุ่มสินทรัพย์ทางการเงินตามความเสี่ยงด้านเครดิตที่มีลักษณะร่วมกัน เช่น ประเภทสินทรัพย์ สถานการณ์ค้างชำระ และปัจจัยอื่นที่เกี่ยวข้อง เป็นต้น

สินทรัพย์ทางการเงินจะถือว่ามีการด้อยค่าด้านเครดิตเมื่อเกิดเหตุการณ์ใดเหตุการณ์หนึ่งหรือหลายเหตุการณ์ที่ทำให้เกิดผลกระทบต่อประมาณการกระแสเงินสดในอนาคตของคู่สัญญา มีข้อบ่งชี้ว่าคู่สัญญากำลังประสบปัญหาทางการเงินอย่างมีนัยสำคัญหรือมีการฝ่าฝืนข้อกำหนดตามสัญญา รวมถึงการค้างชำระ

สำหรับรายได้ค่าบริการค้ำรับ กลุ่มบริษัทพิจารณาใช้วิธีการอย่างง่าย (Simplified approach) โดยใช้ข้อมูลสถานะคงค้างในการพิจารณา ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุ

ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นที่ตั้งเพิ่ม (ลด) บันทึกบัญชีเป็นค่าใช้จ่ายในระหว่างปีในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

#### 4.12 เงินลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

เงินลงทุนในบริษัทร่วมที่แสดงอยู่ในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงมูลค่าตามวิธีส่วนได้เสีย

เงินลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมที่แสดงอยู่ในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงมูลค่าตามวิธีส่วนได้เสีย

#### 4.13 อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนและค่าเสื่อมราคา

บริษัทฯ บันทึกมูลค่าเริ่มแรกของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนในราคาทุนซึ่งรวมต้นทุนการทำรายการ หลังจากนั้น บริษัทฯ จะบันทึกอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี)

ค่าเสื่อมราคาของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนคำนวณจากราคาทุนโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการใช้ประโยชน์โดยประมาณดังนี้

|                        |    |    |
|------------------------|----|----|
| พื้นที่ในอาคารสำนักงาน | 30 | ปี |
| อาคารสำนักงานสาขา      | 20 | ปี |

ค่าเสื่อมราคาของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนรวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน โดยไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคาของที่ดินให้เข้า

บริษัทฯ รับรู้ผลต่างระหว่างจำนวนเงินที่ได้รับสุทธิจากการจำหน่ายกับมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในปีที่ตัดรายการอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนออกจากบัญชี

#### 4.14 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ และค่าเสื่อมราคา

ที่ดินแสดงมูลค่าตามราคาทุน อาคารและอุปกรณ์แสดงมูลค่าตามราคาทุนหลังหักค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ (ถ้ามี)

ค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์คำนวณจากราคาทุนของสินทรัพย์โดยวิธีเส้นตรงตามอายุการใช้ประโยชน์โดยประมาณดังนี้

|                        |    |    |
|------------------------|----|----|
| พื้นที่ในอาคารสำนักงาน | 30 | ปี |
| อาคารสำนักงานสาขา      | 20 | ปี |
| เครื่องตกแต่งสำนักงาน  | 5  | ปี |
| อุปกรณ์สำนักงาน        | 5  | ปี |
| ยานพาหนะ               | 5  | ปี |

ค่าเสื่อมราคารวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน โดยไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดินและสินทรัพย์ระหว่างติดตั้ง

กลุ่มบริษัทตัดรายการที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ ออกจากบัญชีเมื่อจำหน่ายสินทรัพย์หรือคาดว่าจะไม่ได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตจากการใช้หรือการจำหน่ายสินทรัพย์ รายการผลกำไรหรือขาดทุนจากการจำหน่ายสินทรัพย์จะรับรู้ในส่วนของกำไร หรือขาดทุนเมื่อกลุ่มบริษัทตัดรายการสินทรัพย์นั้นออกจากบัญชี

#### 4.15 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน และค่าตัดจำหน่าย

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนแสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่าสะสม (ถ้ามี)

กลุ่มบริษัทตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการใช้ประโยชน์จำกัดโดยใช้วิธีเส้นตรงตามอายุการใช้ประโยชน์เชิงเศรษฐกิจของสินทรัพย์นั้น และจะประเมินการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวเมื่อมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์นั้นเกิดการด้อยค่า กลุ่มบริษัทจะทบทวนระยะเวลาการตัดจำหน่ายและวิธีการตัดจำหน่ายของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนดังกล่าวทุกสิ้นปีเป็นอย่างน้อย ค่าตัดจำหน่ายรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

ค่าตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตนคำนวณจากราคาทุนของสินทรัพย์โดยวิธีเส้นตรงตามอายุการใช้ประโยชน์โดยประมาณดังนี้

|  |    |    |
|--|----|----|
| สมาชิกสมาคมกอล์ฟ                           | 10 | ปี |
| ซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์                       | 5  | ปี |
| ค่าสมาชิกตลาดอนุพันธ์                      | 5  | ปี |
| ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตธุรกิจหลักทรัพย์ประเภท |    |    |
| การจัดจำหน่ายหลักทรัพย์                    | 5  | ปี |
| การจัดการกองทุนรวม                         | 5  | ปี |
| การจัดการกองทุนส่วนบุคคล                   | 5  | ปี |

#### 4.16 ค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงิน

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทจะทำการประเมินการด้อยค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ สินทรัพย์สิทธิการใช้ และ อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน หรือสินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตนอื่นของกลุ่มบริษัทหากมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์ดังกล่าวอาจด้อยค่า กลุ่มบริษัทรับรู้ ขาดทุนจากการด้อยค่าเมื่อมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์มีมูลค่าต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ทั้งนี้ มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนหมายถึงมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขายของสินทรัพย์หรือมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์แล้วแต่ราคาใดจะสูงกว่า ในการประเมินมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์ กลุ่มบริษัทประมาณการกระแสเงินสดในอนาคต ที่กิจการคาดว่าจะได้รับจากสินทรัพย์และคำนวณคิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบันโดยใช้อัตราคิดลดก่อนภาษี ที่สะท้อนถึงการประเมินความเสี่ยงในสภาพตลาดปัจจุบันของเงินสดตามระยะเวลาและความเสี่ยงซึ่งเป็นลักษณะเฉพาะของสินทรัพย์ที่กำลังพิจารณาอยู่ ในการประเมินมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขาย กลุ่มบริษัทใช้แบบจำลองการประเมินมูลค่าที่ดีที่สุดซึ่งเหมาะสมกับสินทรัพย์ ซึ่งสะท้อนถึงจำนวนเงิน ที่กิจการสามารถจะได้มาจากการจำหน่ายสินทรัพย์หักด้วยต้นทุนในการจำหน่าย โดยการจำหน่ายนั้น ผู้ซื้อและผู้ขายมีความรอบรู้และเต็มใจในการแลกเปลี่ยนและสามารถต่อรองราคากันได้อย่างเป็นอิสระ ในลักษณะของผู้ที่ไม่มีความเกี่ยวข้องกัน

กลุ่มบริษัทจะรับรู้รายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

#### 4.17 สัญญาเช่า

ณ วันเริ่มต้นของสัญญาเช่า กลุ่มบริษัทจะประเมินว่าสัญญาเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่าหรือไม่ โดยสัญญาจะเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่า ก็ต่อเมื่อสัญญานั้นมีการให้สิทธิในการควบคุมการใช้สินทรัพย์ที่ระบุได้สำหรับช่วงเวลาหนึ่งเพื่อเป็นการแลกเปลี่ยนกับสิ่งตอบแทน

##### กลุ่มบริษัทในฐานะผู้เช่า

กลุ่มบริษัทใช้วิธีการบัญชีเดียวสำหรับการรับรู้รายการและการวัดมูลค่าสัญญาเช่าทุกสัญญา เว้นแต่สัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าที่สินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล (วันที่สินทรัพย์อ้างอิงพร้อมใช้งาน) กลุ่มบริษัทบันทึกสินทรัพย์สิทธิการใช้ซึ่งแสดงสิทธิในการใช้สินทรัพย์อ้างอิงและหนี้สินตามสัญญาเช่าตามการจ่ายชำระตามสัญญาเช่า

##### สินทรัพย์สิทธิการใช้

สินทรัพย์สิทธิการใช้วัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม ผลขาดทุนจากการด้อยค่าสะสม และปรับปรุงด้วยการวัดมูลค่าของหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่ ราคาทุนของสินทรัพย์สิทธิการใช้ประกอบด้วยจำนวนเงินของหนี้สินตามสัญญาเช่าจากการรับรู้เริ่มแรก ต้นทุนทางตรงเริ่มแรกที่เกิดขึ้น จำนวนเงินที่จ่ายชำระตามสัญญาเช่า ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลหรือก่อนวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล ประมาณการต้นทุนในการรื้อถอนและการขนย้ายสินทรัพย์อ้างอิง หรือการบูรณะสินทรัพย์อ้างอิงหรือสถานที่ตั้งของสินทรัพย์อ้างอิง และหักด้วยสิ่งจูงใจตามสัญญาเช่าที่ได้รับ

ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้คำนวณจากราคาทุนโดยวิธีเส้นตรงตามอายุสัญญาเช่าหรืออายุการใช้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์สิทธิการใช้แล้วแต่ระยะเวลาใดจะสั้นกว่า ดังนี้

อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร

4 - 6 ปี

ยานพาหนะ

5 ปี

หากความเป็นเจ้าของในสินทรัพย์อ้างอิงได้โอนให้กับกลุ่มบริษัทเมื่อสิ้นสุดอายุสัญญาเช่าหรือราคาทุนของสินทรัพย์ดังกล่าวได้รวมถึงการใช้สิทธิเลือกซื้อ ค่าเสื่อมราคาจะคำนวณจากอายุการใช้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์



### หนี้สินตามสัญญาเช่า

หนี้สินตามสัญญาเช่าวัดมูลค่าด้วยมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าตลอดอายุสัญญาเช่า จำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าประกอบด้วยค่าเช่าคงที่หักด้วยสิ่งจูงใจตามสัญญาเช่า จำนวนเงินที่คาดว่าจะจ่ายภายใต้การรับประกันมูลค่าคงเหลือ รวมถึงราคาใช้สิทธิของสิทธิเลือกซื้อซึ่งมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่กลุ่มบริษัทจะใช้สิทธินั้น และการจ่ายค่าปรับเพื่อการยกเลิกสัญญาเช่า หากข้อกำหนดของสัญญาเช่าแสดงให้เห็นว่ากลุ่มบริษัทจะใช้สิทธิในการยกเลิกสัญญาเช่า

กลุ่มบริษัทคิดลดมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าด้วยอัตราดอกเบี้ยตามนัยของสัญญาเช่าหรืออัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่มของกลุ่มบริษัท หลังจากวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าจะเพิ่มขึ้นจากดอกเบี้ยของหนี้สินตามสัญญาเช่าและลดลงจากการจ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า นอกจากนี้ มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าจะถูกวัดมูลค่าใหม่เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงอายุสัญญาเช่า การเปลี่ยนแปลงการจ่ายชำระตามสัญญาเช่า หรือการเปลี่ยนแปลงในการประเมินสิทธิเลือกซื้อสินทรัพย์อ้างอิง

### สัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ

สัญญาเช่าที่มีอายุสัญญาเช่า 12 เดือนหรือน้อยกว่านับตั้งแต่วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล หรือสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ จะบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า

### กลุ่มบริษัทในฐานะผู้ให้เช่า

สัญญาเช่าที่ความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของส่วนใหญ่ไม่ได้โอนไปให้กับผู้เช่าถือเป็นสัญญาเช่าดำเนินงาน กลุ่มบริษัทบันทึกจำนวนเงินที่ได้รับตามสัญญาเช่าดำเนินงานเป็นรายได้ในส่วนของการกำไรหรือขาดทุนตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุของสัญญาเช่า ต้นทุนทางตรงเริ่มแรกที่เกิดขึ้นจากการได้มาซึ่งสัญญาเช่าดำเนินงานรวมในมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์อ้างอิงและรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายตลอดอายุสัญญาเช่าโดยใช้เกณฑ์เดียวกันกับรายได้จากสัญญาเช่า

## 4.18 หลักทรัพย์ซื้อโดยมีสัญญาขายคืน/หลักทรัพย์ขายโดยมีสัญญาซื้อคืน

บริษัทย่อยทำสัญญาซื้อหลักทรัพย์โดยมีสัญญาขายคืน โดยมีการกำหนดวันที่และราคาที่แน่นอนในอนาคต หลักทรัพย์ซื้อโดยมีสัญญาขายคืนแสดงเป็นสินทรัพย์ในงบฐานะการเงินด้วยจำนวนเงินที่ได้จ่ายซื้อหลักทรัพย์ดังกล่าว

ผลต่างระหว่างราคาซื้อและราคาขายจะถูกรับรู้ตามเกณฑ์คงค้างตามระยะเวลาของรายการซึ่งแสดงรวมอยู่ในดอกเบี้ยรับ

บริษัทย่อยทำสัญญาขายหลักทรัพย์โดยมีสัญญาซื้อคืน โดยมีการกำหนดวันที่และราคาที่แน่นอนในอนาคต หลักทรัพย์ขายโดยมีสัญญาซื้อคืนแสดงเป็นหนี้สินในงบฐานะการเงินด้วยจำนวนเงินที่ได้รับจากการขายหลักทรัพย์ดังกล่าว

ผลต่างระหว่างราคาขายและราคาซื้อจะถูกรับรู้ตามเกณฑ์คงค้างตามระยะเวลาของรายการซึ่งแสดงรวมอยู่ในต้นทุนทางการเงิน

## 4.19 เจ้าหนี้สำนักหักบัญชีและบริษัทหลักทรัพย์

เจ้าหนี้สำนักหักบัญชีและบริษัทหลักทรัพย์ หมายถึง ยอดดุลสุทธิเจ้าหนี้สำนักหักบัญชีที่เกิดจากการชำระราคาซื้อขายหลักทรัพย์ตราสารทุนที่ซื้อขายในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และยอดดุลสุทธิเจ้าหนี้สำนักหักบัญชีสำหรับการซื้อขายสัญญาซื้อขายล่วงหน้าซื้อขายในตลาดสัญญาซื้อขายล่วงหน้า (ประเทศไทย) และยอดดุลสุทธิเจ้าหนี้บริษัทหลักทรัพย์ต่างประเทศที่เกิดจากการชำระราคาซื้อขายหลักทรัพย์ในต่างประเทศผ่านบริษัทหลักทรัพย์ต่างประเทศ

## 4.20 เจ้าหนี้ธุรกิจหลักทรัพย์และสัญญาซื้อขายล่วงหน้า

เจ้าหนี้ธุรกิจหลักทรัพย์และสัญญาซื้อขายล่วงหน้า หมายถึง ภาระของบริษัทย่อยจากการประกอบธุรกิจหลักทรัพย์และธุรกิจสัญญาซื้อขายล่วงหน้าที่มีต่อบุคคลภายนอก เช่น ยอดดุลสุทธิเจ้าหนี้ลูกค้าที่ซื้อหลักทรัพย์ด้วยเงินสด ภาระที่ต้องส่งมอบหลักทรัพย์เนื่องจากการขายชอร์ตหรือการยืมหลักทรัพย์ และภาระที่ต้องส่งคืนทรัพย์สินที่บริษัทย่อยถือไว้เพื่อเป็นประกันการให้ยืมหลักทรัพย์ เป็นต้น



#### 4.21 เงินกู้ยืมและตราสารหนี้ที่ออก

เงินกู้ยืมและตราสารหนี้ที่ออกรับรู้เริ่มแรกด้วยมูลค่ายุติธรรมของสิ่งตอบแทนที่ได้รับ ในเวลาต่อมาเงินกู้ยืมวัดมูลค่าด้วยวิธีราคาทุนตัดจำหน่ายตามวิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง ผลต่างระหว่างสิ่งตอบแทนเมื่อเทียบกับมูลค่าที่จ่ายคืนเพื่อชำระหนี้จะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุนตลอดช่วงเวลาการกู้ยืม

#### 4.22 หุ้นกู้ยืมพันธบัตร

หุ้นกู้ยืมพันธบัตรเป็นหุ้นกู้ที่บริษัทย่อยออกและเสนอขายให้แก่ลูกค้าซึ่งเป็นผู้ลงทุนสถาบันหรือผู้ลงทุนรายใหญ่โดยเฉพาะเจาะจง โดยออกจำหน่ายภายใต้เงื่อนไขที่ได้รับอนุมัติจากสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หุ้นกู้ยืมพันธบัตรดังกล่าวมีการอ้างอิงกับราคาหุ้นสามัญในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

หุ้นกู้แสดงด้วยราคาทุนที่ขายปรับตัวด้วยส่วนต่ำกว่ามูลค่าของหุ้นกู้ที่ตัดจำหน่ายตามอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง ซึ่งจำนวนที่ตัดจำหน่ายนี้จะแสดงเป็นรายการต้นทุนทางการเงินในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

อนุพันธ์ทางการเงินแฝงแสดงภายใต้บัญชีสินทรัพย์/หนี้สินตราสารอนุพันธ์โดยแสดงด้วยมูลค่ายุติธรรมและรับรู้การเปลี่ยนแปลงมูลค่ายุติธรรมในส่วนของกำไรหรือขาดทุน ซึ่งมูลค่ายุติธรรมคำนวณโดยใช้เทคนิคและแบบจำลองตามทฤษฎีในการประเมินมูลค่า ซึ่งตัวแปรที่ใช้ในแบบจำลองได้มาจากการเทียบเคียงกับตัวแปรที่มีอยู่ในตลาด โดยคำนึงถึงข้อมูลความสัมพันธ์ของสภาพคล่อง เงินปันผลอัตราดอกเบี้ยราคาของสินค้าอ้างอิง และการเปลี่ยนแปลงของมูลค่าของสินค้าอ้างอิง

#### 4.23 รายการธุรกิจกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับบริษัทฯ หมายถึง บุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจควบคุมบริษัทฯ หรือถูกบริษัทฯ ควบคุมไม่ว่าจะเป็นโดยตรงหรือทางอ้อม หรืออยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันกับบริษัทฯ

นอกจากนี้ บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันยังหมายรวมถึงบริษัทร่วม และบุคคลหรือกิจการที่มีสิทธิออกเสียงโดยตรงหรือทางอ้อมซึ่งทำให้มีอิทธิพลอย่างเป็นสาระสำคัญต่อบริษัทฯ ผู้บริหารสำคัญ กรรมการหรือพนักงานของบริษัทฯ ที่มีอำนาจในการวางแผนและควบคุมการดำเนินงานของบริษัทฯ

#### 4.24 ประเมินการหนี้สิน

กลุ่มบริษัทจะบันทึกประมาณการหนี้สินไว้ในบัญชีเมื่อมีภาระผูกพันซึ่งเป็นผลมาจากเหตุการณ์ในอดีตได้เกิดขึ้นแล้วและมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนที่กลุ่มบริษัทจะเสียทรัพยากรเชิงเศรษฐกิจไปเพื่อปลดปล่อยภาระผูกพันนั้น และกลุ่มบริษัทสามารถประมาณมูลค่าภาระผูกพันนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ

#### 4.25 เงินตราต่างประเทศ

กลุ่มบริษัทแสดงงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเป็นสกุลเงินบาท ซึ่งเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท รายการต่าง ๆ ของแต่ละกิจการที่รวมอยู่ในงบการเงินรวมวัดมูลค่าด้วยสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของแต่ละกิจการนั้น

รายการที่เป็นเงินตราต่างประเทศแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการ สินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินซึ่งอยู่ในสกุลเงินตราต่างประเทศได้แปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

กำไรและขาดทุนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงในอัตราแลกเปลี่ยนได้รวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน

#### 4.26 ผลประโยชน์ของพนักงาน

##### ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงาน

กลุ่มบริษัทรับรู้เงินเดือน ค่าจ้าง โบนัส และเงินสมทบกองทุนประกันสังคมเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดรายการ

## ผลประโยชน์หลังจากออกจากงานของพนักงาน

### โครงการสมทบเงิน

กลุ่มบริษัทและพนักงานได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ซึ่งประกอบด้วยเงินที่พนักงานจ่ายสะสมและเงินที่กลุ่มบริษัทจ่ายสมทบให้เป็นรายเดือน สิทธิประโยชน์ของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพได้แยกออกจากสิทธิประโยชน์ของกลุ่มบริษัท เงินที่กลุ่มบริษัทจ่ายสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในปีที่เกิดรายการ

### โครงการผลประโยชน์หลังจากออกจากงาน

กลุ่มบริษัทมีภาระสำหรับเงินชดเชยที่ต้องจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อออกจากงานตามกฎหมายแรงงาน ซึ่งกลุ่มบริษัทถือว่าเงินชดเชยดังกล่าวเป็นโครงการผลประโยชน์หลังจากออกจากงานสำหรับพนักงาน

กลุ่มบริษัทคำนวณหนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังจากออกจากงานของพนักงานโดยใช้วิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ (Projected Unit Credit Method) โดยผู้เชี่ยวชาญอิสระได้ทำการประเมินภาระผูกพันดังกล่าวตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย

ผลกำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยสำหรับโครงการผลประโยชน์หลังจากออกจากงานของพนักงานจะรับรู้ทันทีในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

ต้นทุนบริการในอดีตจะถูกรับรู้ทั้งจำนวนในกำไรหรือขาดทุนทันทีที่มีการแก้ไขโครงการหรือลดขนาดโครงการหรือเมื่อมีการรับรู้ต้นทุนการปรับโครงสร้างที่เกี่ยวข้อง แล้วแต่เหตุการณ์ใดจะเกิดขึ้นก่อน

## 4.27 ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้ประกอบด้วยภาษีเงินได้ปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

### ภาษีเงินได้ปัจจุบัน

กลุ่มบริษัทบันทึกภาษีเงินได้ปัจจุบันตามจำนวนที่คาดว่าจะจ่ายให้กับหน่วยงานจัดเก็บภาษีของรัฐ โดยคำนวณจากกำไรทางภาษีตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในกฎหมายภาษีอากร

### ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

กลุ่มบริษัทบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวระหว่างราคาตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สิน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานกับฐานภาษีของสินทรัพย์และหนี้สินที่เกี่ยวข้องนั้น โดยใช้อัตราภาษีที่มีผลบังคับใช้ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

กลุ่มบริษัทรับรู้หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวที่ต้องเสียภาษีทุกรายการ แต่รับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษี รวมทั้งผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้ในจำนวนเท่าที่มีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่กลุ่มบริษัทจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้นั้น

กลุ่มบริษัทจะทบทวนมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทุกสิ้นรอบระยะเวลารายงานและจะทำการปรับลดมูลค่าตามบัญชีดังกล่าว หากมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่ากลุ่มบริษัทจะไม่มีกำไรทางภาษีเพียงพอต่อการนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทั้งหมดหรือบางส่วนมาใช้ประโยชน์

กลุ่มบริษัทจะบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีโดยตรงไปยังส่วนของผู้ออกหุ้นหากภาษีที่เกิดขึ้นเกี่ยวข้องกับรายการที่ได้บันทึกโดยตรงไปยังส่วนของผู้ออกหุ้น

#### 4.28 การวัดมูลค่ายุติธรรม

มูลค่ายุติธรรม หมายถึง ราคาที่คาดว่าจะได้รับจากการขายสินทรัพย์หรือเป็นราคาที่จะต้องจ่ายเพื่อโอนหนี้สินให้ผู้อื่นโดยรายการดังกล่าวเป็นรายการที่เกิดขึ้นในสภาพปกติระหว่างผู้ซื้อและผู้ขาย (ผู้ร่วมในตลาด) ณ วันที่วัดมูลค่า กลุ่มบริษัทใช้ราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องในการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินซึ่งมาตามฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้องกำหนดให้ต้องวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ยกเว้นในกรณีที่ไม่มีตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่มีลักษณะเดียวกันหรือไม่สามารถหาราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องได้ กลุ่มบริษัทจะประมาณมูลค่ายุติธรรมโดยใช้เทคนิคการประเมินมูลค่าที่เหมาะสมกับแต่ละสถานการณ์ และพยายามใช้ข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ที่เกี่ยวข้องกับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่จะวัดมูลค่ายุติธรรมนั้นให้มากที่สุด

ลำดับขั้นของมูลค่ายุติธรรมที่ใช้วัดมูลค่าและเปิดเผยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินในงบการเงินแบ่งออกเป็นสามระดับตามประเภทของข้อมูลที่ใช้ในการวัดมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

- ระดับ 1 ใช้ข้อมูลราคาเสนอซื้อขายของสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกันในตลาดที่มีสภาพคล่อง
- ระดับ 2 ใช้ข้อมูลอื่นที่สามารถสังเกตได้ของสินทรัพย์หรือหนี้สิน ไม่ว่าจะเป็นข้อมูลทางตรงหรือทางอ้อม
- ระดับ 3 ใช้ข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับกระแสเงินสดในอนาคตที่กิจการประมาณขึ้น

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทจะประเมินความจำเป็นในการโอนรายการระหว่างลำดับขั้นของมูลค่ายุติธรรมสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินที่ถืออยู่ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานที่มีการวัดมูลค่ายุติธรรมแบบเกิดขึ้นประจำ

#### 4.29 หุ้นทุนซื้อคืน

หุ้นทุนซื้อคืนแสดงมูลค่าในงบฐานะการเงินด้วยราคาทุนเป็นรายการหักจากส่วนของผู้ถือหุ้นทั้งหมดหากราคาขายของหุ้นทุนซื้อคืนสูงกว่าราคาซื้อหุ้นทุนซื้อคืน บริษัทฯ จะรับรู้ผลต่างเข้าบัญชีส่วนเกินมูลค่าหุ้นทุนซื้อคืน และหากราคาขายของหุ้นทุนซื้อคืนต่ำกว่าราคาซื้อหุ้นทุนซื้อคืน บริษัทฯ จะนำผลต่างหักจากส่วนเกินมูลค่าหุ้นทุนซื้อคืนให้หมดไปก่อน แล้วจึงนำผลต่างที่เหลืออยู่ไปหักจากบัญชีกำไรสะสม

### 5. การใช้ดุลยพินิจและประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ

ในการจัดทำงานงบการเงินตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจและการประมาณการในเรื่องที่มีความไม่แน่นอนเสมอ การใช้ดุลยพินิจและประมาณการดังกล่าวนี้ส่งผลกระทบต่อจำนวนเงินที่แสดงในงบการเงินและต่อข้อมูลที่แสดงในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างไปจากจำนวนที่ประมาณการไว้ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการที่สำคัญมีดังนี้

#### 5.1 การรับรู้และการตัดรายการสินทรัพย์และหนี้สิน

ในการพิจารณาการรับรู้หรือการตัดรายการสินทรัพย์และหนี้สิน ฝ่ายบริหารต้องใช้ดุลยพินิจในการพิจารณาว่ากลุ่มบริษัทได้โอนหรือรับโอนความเสี่ยงและผลประโยชน์ในสินทรัพย์และหนี้สินดังกล่าวแล้วหรือไม่ โดยใช้ดุลยพินิจบนพื้นฐานของข้อมูลที่ดีที่สุดที่รับรู้ได้ในสภาวปัจจุบัน

#### 5.2 สัญญาเช่า

**การกำหนดอายุสัญญาเช่าที่มีสิทธิการเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่าหรือยกเลิกสัญญาเช่า - กลุ่มบริษัทในฐานะผู้เช่า**

ในการกำหนดอายุสัญญาเช่า ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินว่ากลุ่มบริษัทมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลหรือไม่ที่จะใช้สิทธิเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่าหรือยกเลิกสัญญาเช่าโดยคำนึงถึงข้อเท็จจริงและสภาพแวดล้อมที่เกี่ยวข้องทั้งหมดที่ทำให้เกิดสิ่งจูงใจทางเศรษฐกิจสำหรับกลุ่มบริษัทในการใช้หรือไม่ใช้สิทธิเลือกนั้น

### การกำหนดอัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่ม - กลุ่มบริษัทในฐานะผู้เช่า

กลุ่มบริษัทไม่สามารถกำหนดอัตราดอกเบี้ยตามนโยบายของสัญญาเช่า ดังนั้น ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการกำหนดอัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่มของกลุ่มบริษัทในการคิดลดหนี้สินตามสัญญาเช่า โดยอัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่มเป็นอัตราดอกเบี้ยที่กลุ่มบริษัทจะต้องจ่ายในการกู้ยืมเงินที่จำเป็นเพื่อให้ได้มาซึ่งสินทรัพย์ที่มีมูลค่าใกล้เคียงกับสินทรัพย์สิทธิการใช้ในสภาพแวดล้อมทางเศรษฐกิจที่คล้ายคลึง โดยมีระยะเวลาการกู้ยืมและหลักประกันที่คล้ายคลึง

#### 5.3 ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของสินทรัพย์ทางการเงิน

ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประมาณการค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตสำหรับสินทรัพย์ทางการเงิน การคำนวณค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของกลุ่มบริษัทขึ้นอยู่กับเงื่อนไข การประเมินการเพิ่มขึ้นของความเสี่ยงด้านเครดิต การพัฒนาแบบจำลอง ความเสี่ยงในการเรียกชำระมูลค่าหลักประกัน การวิเคราะห์สถานะของลูกหนี้รายกลุ่มและรายตัว ความน่าจะเป็นของการได้รับชำระหนี้ รวมถึงการเลือกข้อมูลการคาดการณ์สถานะเศรษฐกิจในอนาคตมาใช้ในแบบจำลอง อย่างไรก็ตาม การใช้ประมาณการและข้อสมมติฐานที่แตกต่างกันอาจมีผลต่อจำนวนค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ดังนั้น การปรับปรุงค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นอาจมีขึ้นได้ในอนาคต

#### 5.4 มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

ในการประเมินมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินที่รับรู้ในงบฐานะการเงินที่ไม่มีการซื้อขายในตลาดและไม่สามารถหาค่าได้ในตลาดซื้อขายคล่อง ฝ่ายบริหารต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินดังกล่าว โดยใช้เทคนิคและแบบจำลองการประเมินมูลค่า ซึ่งตัวแปรที่ใช้ในแบบจำลองได้มาจากการเทียบเคียงกับตัวแปรที่มีอยู่ในตลาด โดยคำนึงถึงความเสี่ยงทางด้านเครดิต สภาพคล่อง ข้อมูลความสัมพันธ์ และการเปลี่ยนแปลงของมูลค่าของเครื่องมือทางการเงินในระยะยาว ทั้งนี้ การเปลี่ยนแปลงของสมมติฐานที่เกี่ยวข้องกับตัวแปรที่ใช้ในการคำนวณ อาจมีผลกระทบต่อมูลค่ายุติธรรมที่แสดงอยู่ในงบฐานะการเงิน และการเปิดเผยลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม

#### 5.5 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์และค่าเสื่อมราคา

ในการคำนวณค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องทำการประมาณอายุการใช้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือเมื่อเลิกใช้งานของอาคารและอุปกรณ์ และต้องทบทวนอายุการใช้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือใหม่หากมีการเปลี่ยนแปลงเกิดขึ้น

นอกจากนี้ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องสอบทานการด้อยค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ในแต่ละช่วงเวลาและบันทึกขาดทุนจากการด้อยค่า หากคาดว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ในการนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจที่เกี่ยวข้องกับการคาดการณ์รายได้และค่าใช้จ่ายในอนาคตซึ่งเกี่ยวข้องกับสินทรัพย์นั้น

#### 5.6 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

ในการบันทึกและวัดมูลค่าของสินทรัพย์ไม่มีตัวตน ณ วันที่ได้มา ตลอดจนการทดสอบการด้อยค่าในภายหลัง ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องประมาณการกระแสเงินสดที่คาดว่าจะได้รับในอนาคตจากสินทรัพย์หรือหน่วยของสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสด รวมทั้งการเลือกอัตราคิดลดที่เหมาะสมในการคำนวณมูลค่าปัจจุบันของกระแสเงินสดนั้น ๆ

#### 5.7 สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

กลุ่มบริษัทจะรับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและขาดทุนทางภาษีที่ไม่ได้ใช้เมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่กลุ่มบริษัทจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวและขาดทุนนั้น ในการนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องประมาณการว่ากลุ่มบริษัทควรรับรู้จำนวนสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีเป็นจำนวนเท่าใด โดยพิจารณาถึงจำนวนกำไรทางภาษีที่คาดว่าจะเกิดในอนาคตในแต่ละช่วงเวลา

5.8 ผลประโยชน์หลังจากงานของพนักงานตามโครงการผลประโยชน์

หนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังจากงานของพนักงานประมาณขึ้นตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ซึ่งต้องอาศัยข้อสมมติฐานต่าง ๆ ในการประมาณการนั้น เช่น อัตราคิดลด อัตราการขึ้นเงินเดือนในอนาคต อัตราความล้ม และอัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน เป็นต้น

5.9 คดีฟ้องร้อง

บริษัทย่อมมีหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นจากการถูกฟ้องร้องเรียกค่าเสียหาย ซึ่งฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการประเมินผลของคดีที่ถูกฟ้องร้องแล้วและเชื่อมั่นว่าจะไม่มีความเสียหายเกิดขึ้นจึงไม่ได้บันทึกประมาณการหนี้สินดังกล่าว ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

6. เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

(หน่วย: พันบาท)

|  | งบการเงินรวม |             | งบการเงินเฉพาะกิจการ |         |
|--|--------------|-------------|----------------------|---------|
|  | 2568         | 2567        | 2568                 | 2567    |
| เงินสด   | 488          | 466         | 60                   | 40      |
| เงินฝากระยะสั้นและตัวเงินระยะสั้น<br>ที่มีอายุไม่เกิน 3 เดือนนับจากวันที่ได้มา | 6,001,008    | 4,534,769   | 302,798              | 460,835 |
| หัก: เงินฝากและตัวเงินในนามบริษัทฯ และ<br>บริษัทย่อยเพื่อลูกค้า                | (5,006,371)  | (3,560,050) | (6,985)              | (6,851) |
| รวม  | 995,125      | 975,185     | 295,873              | 454,024 |



## 7. เงินลงทุน

### 7.1 มูลค่าเงินลงทุนและมูลค่ายุติธรรม

(หน่วย: พันบาท)

|   | งบการเงินรวม                       |                  |
|---|------------------------------------|------------------|
|   | มูลค่ายุติธรรม / ราคาทุนตัดจำหน่าย |                  |
|   | 2568                               | 2567             |
| <b>เงินลงทุนชั่วคราว</b>  |                                    |                  |
| <b>มูลค่ายุติธรรม</b>   |                                    |                  |
| เงินลงทุนที่วัดมูลค่าด้วยวิธีมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน             |                                    |                  |
| หลักทรัพย์จดทะเบียน   | 1,689,325                          | 1,920,607        |
| โทเคนดิจิทัล  | -                                  | 19,580           |
| หน่วยลงทุน  | 116,825                            | 67,940           |
| หุ้นกู้ภาคเอกชน   | 36,081                             | 289,131          |
| หุ้นกู้ต่างประเทศ   | 95,114                             | 122,527          |
| รวมเงินลงทุนที่วัดมูลค่าด้วยวิธีมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน          | 1,937,345                          | 2,419,785        |
| เงินลงทุนที่วัดมูลค่าด้วยวิธีมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น    |                                    |                  |
| หุ้นกู้ภาคเอกชน   | 110,406                            | 49,562           |
| พันธบัตรรัฐบาล  | 43,182                             | -                |
| รวมเงินลงทุนที่วัดมูลค่าด้วยวิธีมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น | 153,588                            | 49,562           |
| <b>ราคาทุนตัดจำหน่าย</b>  |                                    |                  |
| เงินลงทุนที่วัดมูลค่าด้วยวิธีราคาทุนตัดจำหน่าย                            |                                    |                  |
| เงินฝากประจำที่อายุมากกว่า 3 เดือน แต่ไม่เกิน 1 ปี                        | 3,461,327                          | 2,861,666        |
| ตัวแลกเงิน  | 78,730                             | 78,730           |
| หัก: ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น                        | (78,730)                           | (78,730)         |
| เงินลงทุนในนามบริษัทย่อยเพื่อลูกค้า                                       | (3,200,000)                        | (2,600,000)      |
| รวมเงินลงทุนที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายสุทธิ                        | 261,327                            | 261,666          |
| <b>รวมเงินลงทุนชั่วคราวสุทธิ</b>  | <b>2,352,260</b>                   | <b>2,731,013</b> |
| <b>เงินลงทุนระยะยาวอื่น</b>   |                                    |                  |
| <b>มูลค่ายุติธรรม</b>   |                                    |                  |
| เงินลงทุนที่วัดมูลค่าด้วยวิธีมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน             |                                    |                  |
| หน่วยลงทุน  | 6,587                              | 6,799            |
| หุ้นทุน   | 358,097                            | 380,534          |
| รวมเงินลงทุนที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน              | 364,684                            | 387,333          |
| เงินลงทุนที่วัดมูลค่าด้วยวิธีมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น    |                                    |                  |
| หุ้นทุน   | 2,423                              | 2,638            |
| รวมเงินลงทุนที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น     | 2,423                              | 2,638            |
| <b>รวมเงินลงทุนระยะยาวอื่นสุทธิ</b>                                       | <b>367,107</b>                     | <b>389,971</b>   |

(หน่วย: พันบาท)

|   |  | งบการเงินเฉพาะกิจการ |                  |
|---|--|----------------------|------------------|
|   |  | มูลค่ายุติธรรม       |                  |
|   |  | 2568                 | 2567             |
| <b>เงินลงทุนชั่วคราว</b>  |  |                      |                  |
| <b>มูลค่ายุติธรรม</b>   |  |                      |                  |
| <b>เงินลงทุนที่วัดมูลค่าด้วยวิธีมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน</b>          |  |                      |                  |
| หลักทรัพย์จดทะเบียน   |  | 1,185,969            | 893,584          |
| หน่วยลงทุน  |  | 116,825              | 67,940           |
| หุ้นกู้ภาคเอกชน   |  | 20,932               | 203,785          |
| หุ้นกู้ต่างประเทศ   |  | 95,114               | 122,527          |
| หุ้นกู้อนุพันธ์   |  | -                    | 4,964            |
| รวมเงินลงทุนที่วัดมูลค่าด้วยวิธีมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน              |  | 1,418,840            | 1,292,800        |
| <b>เงินลงทุนที่วัดมูลค่าด้วยวิธีมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น</b> |  |                      |                  |
| หุ้นกู้ภาคเอกชน   |  | 110,406              | 49,562           |
| พันธบัตรรัฐบาล  |  | 43,182               | -                |
| รวมเงินลงทุนที่วัดมูลค่าด้วยวิธีมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น     |  | 153,588              | 49,562           |
| <b>รวมเงินลงทุนชั่วคราวสุทธิ</b>  |  | <b>1,572,428</b>     | <b>1,342,362</b> |
| <b>เงินลงทุนระยะยาวอื่น</b>   |  |                      |                  |
| <b>มูลค่ายุติธรรม</b>   |  |                      |                  |
| <b>เงินลงทุนที่วัดมูลค่าด้วยวิธีมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน</b>          |  |                      |                  |
| หน่วยลงทุน  |  | 6,587                | 6,799            |
| หุ้นทุน   |  | 356,860              | 379,402          |
| รวมเงินลงทุนที่วัดมูลค่าด้วยวิธีมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน              |  | 363,447              | 386,201          |
| <b>เงินลงทุนที่วัดมูลค่าด้วยวิธีมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น</b> |  |                      |                  |
| หุ้นทุน   |  | 2,423                | 2,638            |
| รวมเงินลงทุนที่วัดมูลค่าด้วยวิธีมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น     |  | 2,423                | 2,638            |
| <b>รวมเงินลงทุนระยะยาวอื่นสุทธิ</b>   |  | <b>365,870</b>       | <b>388,839</b>   |

## 7.2 มูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุนในหลักทรัพย์ที่มีการระงับ

(หน่วย: พันบาท)

|  |  | งบการเงินรวม |           |
|--|--|--------------|-----------|
|  |  | 2568         | 2567      |
| หลักทรัพย์ขายโดยมีสัญญาซื้อคืน <sup>(1)</sup>    |  | 2,278,181    | 3,299,175 |
| หลักทรัพย์ยืมมาและยังไม่ได้ส่งมอบ <sup>(2)</sup> |  | 12,110       | -         |
| รวมหลักทรัพย์ที่ติดภาระ                          |  | 2,290,291    | 3,299,175 |

<sup>(1)</sup> มูลค่ายุติธรรมของหลักทรัพย์ขายโดยมีสัญญาซื้อคืนใช้ข้อมูลระดับ 2 ในการวัดมูลค่ายุติธรรม<sup>(2)</sup> มูลค่ายุติธรรมของหลักทรัพย์ยืมมาและยังไม่ได้ส่งมอบใช้ข้อมูลระดับ 1 ในการวัดมูลค่ายุติธรรม

- 7.3 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 กลุ่มบริษัทมีเงินลงทุนในเงินฝากในสถาบันการเงินและเงินลงทุนในตราสารหนี้ (ไม่รวมส่วนที่วัดมูลค่าด้วยวิธีมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน) แยกตามระยะเวลาที่เหลือของสัญญาดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

|  | งบการเงินรวม     |          |           |            |             |
|--|------------------|----------|-----------|------------|-------------|
|  | 2568             |          |           |            |             |
|  | ระยะเวลาครบกำหนด |          |           |            |             |
|  | ภายใน 1 ปี       | 1 - 5 ปี | เกิน 5 ปี | ไม่มีกำหนด | รวม         |
| เงินลงทุนที่วัดมูลค่ายุติธรรมผ่าน          |                  |          |           |            |             |
| กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น                    |                  |          |           |            |             |
| หุ้นกู้ภาคเอกชน                            | 110,406          | -        | -         | -          | 110,406     |
| พันธบัตรรัฐบาล                             | 43,182           | -        | -         | -          | 43,182      |
| เงินลงทุนที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย |                  |          |           |            |             |
| เงินฝากประจำที่มีอายุมากกว่า 3 เดือน       |                  |          |           |            |             |
| แต่ไม่เกิน 1 ปี                            | 3,461,327        | -        | -         | -          | 3,461,327   |
| หัก: เงินลงทุนในนามบริษัทย่อย              |                  |          |           |            |             |
| เพื่อลูกค้า                                | (3,200,000)      | -        | -         | -          | (3,200,000) |
| รวม  | 414,915          | -        | -         | -          | 414,915     |

(หน่วย: พันบาท)

|                                   | งบการเงินเฉพาะกิจการ |          |           |            | รวม     |
|-----------------------------------|----------------------|----------|-----------|------------|---------|
|                                   | 2568                 |          |           |            |         |
|                                   | ระยะเวลาคงกำหนด      |          |           |            |         |
|                                   | ภายใน 1 ปี           | 1 - 5 ปี | เกิน 5 ปี | ไม่มีกำหนด |         |
| เงินลงทุนที่วัดมูลค่ายุติธรรมผ่าน |                      |          |           |            |         |
| กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น           |                      |          |           |            |         |
| หุ้นกู้ภาคเอกชน                   | 110,406              | -        | -         | -          | 110,406 |
| พันธบัตรรัฐบาล                    | 43,182               | -        | -         | -          | 43,182  |
| รวม                               | 153,588              | -        | -         | -          | 153,588 |



(หน่วย: พันบาท)

|  | งบการเงินรวม     |          |           |            |             |
|--|------------------|----------|-----------|------------|-------------|
|  | 2567             |          |           |            |             |
|  | ระยะเวลาครบกำหนด |          |           |            | รวม         |
|  | ภายใน 1 ปี       | 1 - 5 ปี | เกิน 5 ปี | ไม่มีกำหนด |             |
| เงินลงทุนที่วัดมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น |                  |          |           |            |             |
| หุ้นกู้ภาคเอกชน  | 49,562           | -        | -         | -          | 49,562      |
| เงินลงทุนที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย               |                  |          |           |            |             |
| เงินฝากประจำที่มีอายุมากกว่า 3 เดือน แต่ไม่เกิน 1 ปี     | 2,861,666        | -        | -         | -          | 2,861,666   |
| หัก: เงินลงทุนในนามบริษัทย่อย เพื่อลูกค้า                | (2,600,000)      | -        | -         | -          | (2,600,000) |
| รวม  | 311,228          | -        | -         | -          | 311,228     |

(หน่วย: พันบาท)

|  | งบการเงินเฉพาะกิจการ |          |           |            |        |
|--|----------------------|----------|-----------|------------|--------|
|  | 2567                 |          |           |            |        |
|  | ระยะเวลาครบกำหนด     |          |           |            | รวม    |
|  | ภายใน 1 ปี           | 1 - 5 ปี | เกิน 5 ปี | ไม่มีกำหนด |        |
| เงินลงทุนที่วัดมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น |                      |          |           |            |        |
| หุ้นกู้ภาคเอกชน  | 49,562               | -        | -         | -          | 49,562 |
| รวม  | 49,562               | -        | -         | -          | 49,562 |

- 7.4 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 เงินลงทุนในตราสารทุนของบริษัทที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน (เงินลงทุนทั่วไป) ในกิจการที่บริษัท ถือหุ้นตั้งแต่ร้อยละ 10 ของจำนวนหุ้นที่ออกจำหน่ายแล้วของกิจการนั้นมีดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

| ชื่อบริษัท                                 | ประเภทธุรกิจ       | 2568    |           |                    | 2567    |           |                    |
|--|--------------------|---------|-----------|--------------------|---------|-----------|--------------------|
|  |                    | ราคาทุน | มูลค่า    | สัดส่วน            | ราคาทุน | มูลค่า    | สัดส่วน            |
|  |                    |         | เงินลงทุน | เงินลงทุน (ร้อยละ) |         | เงินลงทุน | เงินลงทุน (ร้อยละ) |
| หุ้นสามัญ                                  |                    |         |           |                    |         |           |                    |
| บริษัท บางกอก เอสเอ็มบีซี คอนซัลติ้ง จำกัด | ธุรกิจร่วมลงทุน    | 500     | 479       | 10                 | 500     | 479       | 10                 |
| Cyber VC Pte Ltd.                          | ธุรกิจด้านการลงทุน | 20,518  | 78,320    | 14                 | 20,518  | 84,322    | 14                 |

## 7.5 เงินลงทุนในตราสารทุนที่กำหนดให้วัดมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

(หน่วย: พันบาท)

|   |  | งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ |       |           |      |   |      |                     |
|---|--|-------------------------------------|-------|-----------|------|---|------|---------------------|
| เงินลงทุน                               | เหตุผลของการใช้<br>ทางเลือกในการแสดง<br>รายการด้วยวิธีดังกล่าว | มูลค่ายุติธรรม                      |       | เงินปันผล |      | กำไรหรือขาดทุนที่ถูก<br>โอนในส่วนของผู้อถือหุ้น |      | เหตุผลของ<br>การโอน |
|   |  | 2568                                | 2567  | 2568      | 2567 | 2568  | 2567 |                     |
| เงินลงทุนในธุรกิจพัฒนา<br>ระบบเทคโนโลยี | มีความตั้งใจจะถือ<br>ระยะยาว                                   | 2,423                               | 2,638 | -         | -    | -   | -    | -                   |
| รวม                                     |  | 2,423                               | 2,638 | -         | -    | -   | -    |                     |

ในระหว่างปี 2567 บริษัทฯ มีผลกำไรจากการขายเงินลงทุนจำนวน 2 ล้านบาท บริษัทฯ โอนกำไรจากการขายดังกล่าวไปเข้าบัญชีกำไรสะสมส่วนที่ยังไม่ได้จัดสรรตามที่แสดงในงบการเงินเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น (2568: ไม่มี)

## 8. หลักทรัพย์ซื้อโดยมีสัญญาขายคืน

(หน่วย: พันบาท)

|                    | งบการเงินรวม |           |
|--------------------|--------------|-----------|
|                    | 2568         | 2567      |
| ตราสารหนี้ภาคเอกชน | 2,014,684    | 3,226,264 |
| พันธบัตรรัฐบาล     | 196,926      | -         |
| รวม                | 2,211,610    | 3,226,264 |

## 9. เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการอื่น

(หน่วย: พันบาท)

|                                    | อัตราดอกเบี้ย<br>(ร้อยละต่อปี) |      | ระยะเวลาคงเหลือ<br>ที่จะครบกำหนด |      | งบการเงินรวมและ<br>งบการเงินเฉพาะกิจการ |      |
|------------------------------------|--------------------------------|------|----------------------------------|------|---|------|
|                                    | 2568                           | 2567 | 2568                             | 2567 | 2568                                    | 2567 |
| เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการอื่น |                                |      |                                  |      |   |      |
| เงินให้กู้ยืม                      | 12.00                          | -    | ไม่เกิน 3 เดือน                  | -    | 45,000                                  | -    |
| รวม                                |                                |      |                                  |      | 45,000                                  | -    |

เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการอื่นดังกล่าวมีการค้ำประกันโดยการจดจำนองที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างและจะครบกำหนดในวันที่ 23 มีนาคม 2569

## 10. ลูกหนี้สำนักหักบัญชีและบริษัทหลักทรัพย์

(หน่วย: พันบาท)

|   | งบการเงินรวม |          |
|---|--------------|----------|
|   | 2568         | 2567     |
| ลูกหนี้สำนักหักบัญชี                                | 155,764      | 331,706  |
| ลูกหนี้บริษัทหลักทรัพย์ต่างประเทศ                   | 34,598       | 15,700   |
| หัก: ลูกหนี้สำนักหักบัญชีในนามบริษัทย่อยเพื่อลูกค้า | (57,498)     | (75,933) |
| ลูกหนี้สำนักหักบัญชีและบริษัทหลักทรัพย์             | 132,864      | 271,473  |

## 11. ลูกหนี้ธุรกิจหลักทรัพย์และสัญญาซื้อขายล่วงหน้า

(หน่วย: พันบาท)

|  | งบการเงินรวม |           | งบการเงินเฉพาะกิจการ |       |
|--|--------------|-----------|----------------------|-------|
|  | 2568         | 2567      | 2568                 | 2567  |
| ลูกหนี้ธุรกิจหลักทรัพย์                            |              |           |                      |       |
| ลูกหนี้ซื้อหลักทรัพย์ด้วยเงินสด                    | 340,173      | 311,092   | -                    | -     |
| เงินให้กู้ยืมเพื่อซื้อหลักทรัพย์                   | 1,899,668    | 3,143,490 | -                    | -     |
| ลูกหนี้ทรัพย์สินวางประกัน                          | 30,949       | 16,703    | -                    | -     |
| ลูกหนี้ธุรกรรมยืมและให้ยืมหลักทรัพย์               | 32,896       | 12,684    | -                    | -     |
| ลูกหนี้อื่น  | 35,635       | 6,069     | 117                  | 117   |
| รวมลูกหนี้ธุรกิจหลักทรัพย์                         | 2,339,321    | 3,490,038 | 117                  | 117   |
| หัก: ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น | (35,348)     | (5,427)   | (117)                | (117) |
| ลูกหนี้ธุรกิจหลักทรัพย์                            | 2,303,973    | 3,484,611 | -                    | -     |
| ลูกหนี้ธุรกิจสัญญาซื้อขายล่วงหน้า                  |              |           |                      |       |
| ลูกหนี้ธุรกิจสัญญาซื้อขายล่วงหน้า                  | 29,213       | 78,998    | -                    | -     |
| ลูกหนี้ธุรกิจหลักทรัพย์และสัญญาซื้อขายล่วงหน้า     | 2,333,186    | 3,563,609 | -                    | -     |

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 กลุ่มบริษัทได้จำแนกลูกหนี้ธุรกิจหลักทรัพย์และสัญญาซื้อขายล่วงหน้าตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 9/ประกาศของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ซึ่งลูกหนี้จัดชั้นสรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

| งบการเงินรวม  |  |   |   |
|---|--|---|---|
| 2568  |  |   |   |
|   | ลูกหนี้ธุรกิจหลักทรัพย์และสัญญาซื้อขายล่วงหน้าและดอกเบี้ยค้างรับ | ยอดที่ใช้ในการตั้งค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น | ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น |
| ลูกหนี้ที่ไม่มีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญของความเสี่ยงด้านเครดิต | 2,332,899  | 2,332,899   | -   |
| ลูกหนี้ที่มีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญของความเสี่ยงด้านเครดิต    | 287  | 287   | -   |
| ลูกหนี้ที่มีการด้อยค่าด้านเครดิต                                  | 35,348   | 35,348  | (35,348)                                      |
| รวม   | 2,368,534  | 2,368,534   | (35,348)                                      |

(หน่วย: พันบาท)

| งบการเงินเฉพาะกิจการ  |  |   |   |
|---|--|---|---|
| 2568  |  |   |   |
|   | ลูกหนี้ธุรกิจหลักทรัพย์และสัญญาซื้อขายล่วงหน้าและดอกเบี้ยค้างรับ | ยอดที่ใช้ในการตั้งค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น | ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น |
| ลูกหนี้ที่ไม่มีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญของความเสี่ยงด้านเครดิต | -  | -   | -   |
| ลูกหนี้ที่มีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญของความเสี่ยงด้านเครดิต    | -  | -   | -   |
| ลูกหนี้ที่มีการด้อยค่าด้านเครดิต                                  | 117  | 117   | (117)   |
| รวม   | 117  | 117   | (117)   |

(หน่วย: พันบาท)

| งบการเงินรวม  |  |   |   |
|---|--|---|---|
| 2567  |  |   |   |
|   | ลูกหนี้ธุรกิจหลักทรัพย์และสัญญาซื้อขายล่วงหน้าและดอกเบี้ยค้างรับ | ยอดที่ใช้ในการตั้งค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น | ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น |
| ลูกหนี้ที่ไม่มีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญของความเสี่ยงด้านเครดิต | 3,562,967  | 3,562,967   | -   |
| ลูกหนี้ที่มีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญของความเสี่ยงด้านเครดิต    | 642  | 642   | -   |
| ลูกหนี้ที่มีการด้อยค่าด้านเครดิต                                  | 5,427  | 5,427   | (5,427)                                       |
| รวม   | 3,569,036  | 3,569,036   | (5,427)                                       |

(หน่วย: พันบาท)

|   | งบการเงินเฉพาะกิจการ   |   |   |
|---|--|---|---|
|   | 2567   |   |   |
|   | ลูกหนี้ธุรกิจหลักทรัพย์และสัญญาซื้อขายล่วงหน้าและดอกเบี้ยค้างรับ | ยอดที่ใช้ในการตั้งค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น | ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น |
| ลูกหนี้ที่ไม่มีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญของความเสี่ยงด้านเครดิต | -  | -   | -   |
| ลูกหนี้ที่มีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญของความเสี่ยงด้านเครดิต    | -  | -   | -   |
| ลูกหนี้ที่มีการด้อยค่าด้านเครดิต                                  | 117  | 117   | (117)   |
| รวม   | 117  | 117   | (117)   |

## 12. สินทรัพย์และหนี้สินตราสารอนุพันธ์

### 12.1 รายละเอียดของสินทรัพย์และหนี้สินตราสารอนุพันธ์

(หน่วย: พันบาท)

| ประเภทของตราสารอนุพันธ์               | งบการเงินรวม                    |         |           |         |
|---------------------------------------|---------------------------------|---------|-----------|---------|
|                                       | มูลค่ายุติธรรมของตราสารอนุพันธ์ |         |           |         |
|                                       | 2568                            |         | 2567      |         |
|                                       | สินทรัพย์                       | หนี้สิน | สินทรัพย์ | หนี้สิน |
| สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า | 8,389                           | 2,078   | 11,741    | 3,667   |
| สัญญาสิทธิ                            | 26,160                          | -       | 30,724    | -       |
| รวม                                   | 34,549                          | 2,078   | 42,465    | 3,667   |

(หน่วย: พันบาท)

| ประเภทของตราสารอนุพันธ์               | งบการเงินเฉพาะกิจการ            |         |           |         |
|---------------------------------------|---------------------------------|---------|-----------|---------|
|                                       | มูลค่ายุติธรรมของตราสารอนุพันธ์ |         |           |         |
|                                       | 2568                            |         | 2567      |         |
|                                       | สินทรัพย์                       | หนี้สิน | สินทรัพย์ | หนี้สิน |
| สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า | 7,771                           | 1,462   | 11,437    | 3,363   |
| รวม                                   | 7,771                           | 1,462   | 11,437    | 3,363   |

#### สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า

จำนวนเงินตามสัญญาของสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าแสดงในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 47.5

#### สัญญาสิทธิ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 สัญญาสิทธิของบริษัทย่อยแห่งหนึ่งมีจำนวนเงินตามสัญญาเท่ากับ 224 ล้านบาท (2567: 245 ล้านบาท)

12.2 สัดส่วนการทำธุรกรรมอนุพันธ์แบ่งตามประเภทสัญญา

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 สินทรัพย์และหนี้สินอนุพันธ์มีรายละเอียดของคู่สัญญาดังนี้

| ประเภทของอนุพันธ์                     | งบการเงินรวม  |               |
|---------------------------------------|---------------|---------------|
|                                       | 2568          | 2567          |
| สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า | หมายเหตุ 47.5 | หมายเหตุ 47.5 |
| สัญญาสิทธิ                            | บุคคลภายนอก   | บุคคลภายนอก   |

| ประเภทของอนุพันธ์                     | งบการเงินเฉพาะกิจการ |               |
|---------------------------------------|----------------------|---------------|
|                                       | 2568                 | 2567          |
| สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า | หมายเหตุ 47.5        | หมายเหตุ 47.5 |

13. สินค้าคงเหลือ - สินทรัพย์ดิจิทัล

(หน่วย: พันบาท)

|                  | งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ |  |                       |
|------------------|-------------------------------------|--|-----------------------|
|                  | ราคาทุน                             | รายการปรับลดราคาทุนให้เป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ | สินค้าคงเหลือ - สุทธิ |
| คริปโทเคอร์เรนซี |                                     |  |                       |
| 31 ธันวาคม 2567  | 4,549                               | (318)  | 4,231                 |

ในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 รายการเคลื่อนไหวของสินค้าคงเหลือ - สินทรัพย์ดิจิทัล มีดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

|   | งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ |
|---|-------------------------------------|
|   | เฉพาะกิจการ                         |
| มูลค่าสุทธิตามบัญชี ณ วันที่ 1 มกราคม 2568        | 4,231                               |
| ซื้อเพิ่มในระหว่างปี                              | 43,845                              |
| ลดลงจากการขายในระหว่างปี                          | (48,394)                            |
| บวก: โอนกลับค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือ | 318                                 |
| มูลค่าสุทธิตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568      | -                                   |

#### 14. ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น

(หน่วย: พันบาท)

|  | งบการเงินรวม |          | งบการเงินเฉพาะกิจการ |         |
|--|--------------|----------|----------------------|---------|
|  | 2568         | 2567     | 2568                 | 2567    |
| รายได้ค่าธรรมเนียมและบริการค้างรับ                 | 59,124       | 50,111   | -                    | -       |
| ดอกเบี้ยค้างรับ                                    | 24,091       | 26,448   | 2,429                | 1,698   |
| เงินปันผลค้างรับ                                   | 132          | 317      | 130                  | 200     |
| ลูกหนี้จากการซื้อขายหลักทรัพย์                     | -            | -        | 17,077               | 70,539  |
| ลูกหนี้ทรัพย์สินวางประกันเพื่อซื้อขายหลักทรัพย์    | 1            | 1        | 40,301               | 46,861  |
| ลูกหนี้ทรัพย์สินวางประกันเพื่อยืมหลักทรัพย์        | -            | -        | 24,423               | 24,023  |
| ลูกหนี้ทรัพย์สินวางประกันเพื่อการซื้อขาย           |              |          |                      |         |
| สินค้าคงเหลือ - สินค้าทรัพย์สินดิจิทัล             | -            | 5,451    | -                    | 5,451   |
| อื่น ๆ   | 9,629        | 11,580   | 609                  | 609     |
| หัก: ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น | (19,471)     | (11,911) | -                    | -       |
| รวม  | 73,506       | 81,997   | 84,969               | 149,381 |

#### 15. เงินลงทุนในบริษัทร่วม

15.1 เงินลงทุนในบริษัทร่วมที่แสดงอยู่ในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

(หน่วย: พันบาท)

| ชื่อบริษัท                                 | ลักษณะธุรกิจ | จัดตั้งขึ้น<br>ในประเทศ | งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ |          |         |        |                                  |       |
|--|--------------|-------------------------|-------------------------------------|----------|---------|--------|----------------------------------|-------|
|  |              |                         | สัดส่วนเงินลงทุน                    |          | ราคาทุน |        | มูลค่าตามบัญชีตามวิธีส่วนได้เสีย |       |
|  |              |                         | 2568                                | 2567     | 2568    | 2567   | 2568                             | 2567  |
|  |              |                         | (ร้อยละ)                            | (ร้อยละ) |         |        |                                  |       |
| Alpha Digital Pte. Ltd. ธุรกิจด้านการลงทุน | สิงคโปร์     |                         | 25                                  | 25       | 27,108  | 27,108 | 5,950                            | 2,747 |
|  |              |                         |                                     |          | 27,108  | 27,108 | 5,950                            | 2,747 |

15.2 ส่วนแบ่งกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จและเงินปันผลรับ

ในระหว่างปี บริษัทฯ รับรู้ส่วนแบ่งกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จจากเงินลงทุนในบริษัทร่วมในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

| ชื่อบริษัท              | งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ |       |                                 |       |
|-------------------------|-------------------------------------|-------|---------------------------------|-------|
|                         | ส่วนแบ่งขาดทุน                      |       | ส่วนแบ่งกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น |       |
|                         | 2568                                | 2567  | 2568                            | 2567  |
| Alpha Digital Pte. Ltd. | (102)                               | (351) | 3,305                           | (441) |
| รวม                     | (102)                               | (351) | 3,305                           | (441) |

ในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 บริษัทฯ ไม่ได้รับเงินปันผลจากบริษัทร่วมดังกล่าว

16. เงินลงทุนในบริษัทย่อย

16.1 เงินลงทุนในบริษัทย่อยที่แสดงอยู่ในงบการเงินเฉพาะกิจการ มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

| ชื่อบริษัท                         | ประเภท<br>หลักทรัพย์<br>ที่ลงทุน | งบการเงินเฉพาะกิจการ |       |                  |          |                                  |       |                                      |       |
|------------------------------------|----------------------------------|----------------------|-------|------------------|----------|----------------------------------|-------|--------------------------------------|-------|
|                                    |                                  | ทุนชำระแล้ว          |       | สิทธิการออกเสียง |          | มูลค่าตามบัญชีตาม<br>วิธีราคาทุน |       | มูลค่าตามบัญชีตาม<br>วิธีส่วนได้เสีย |       |
|                                    |                                  | 2568                 | 2567  | 2568             | 2567     | 2568                             | 2567  | 2568                                 | 2567  |
|                                    |                                  |                      |       | (ร้อยละ)         | (ร้อยละ) |                                  |       |                                      |       |
| บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน       |                                  |                      |       |                  |          |                                  |       |                                      |       |
| แอสเซท พลัส จำกัด                  | หุ้นสามัญ                        | 200                  | 200   | 100              | 100      | 198                              | 198   | 361                                  | 373   |
| บริษัท ทีปรีक्षा เอเชีย พลัส จำกัด | หุ้นสามัญ                        | 15                   | 15    | 100              | 100      | 15                               | 15    | 34                                   | 42    |
| บริษัทหลักทรัพย์ เอเชีย พลัส จำกัด | หุ้นสามัญ                        | 4,500                | 4,500 | 100              | 100      | 4,500                            | 4,500 | 4,899                                | 4,964 |
| รวม                                |                                  |                      |       |                  |          | 4,713                            | 4,713 | 5,294                                | 5,379 |

16.2 ส่วนแบ่งกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จและเงินปันผลรับ

ในระหว่างปี บริษัทฯ รับรู้ส่วนแบ่งกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จจากเงินลงทุนในบริษัทย่อยในงบการเงินเฉพาะกิจการดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

| ชื่อบริษัท                         | งบการเงินเฉพาะกิจการ  |         |                                 |         |              |         |
|------------------------------------|-----------------------|---------|---------------------------------|---------|--------------|---------|
|                                    | ส่วนแบ่งกำไร (ขาดทุน) |         | ส่วนแบ่งกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น |         | เงินปันผลรับ |         |
|                                    | 2568                  | 2567    | 2568                            | 2567    | 2568         | 2567    |
| บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน       |                       |         |                                 |         |              |         |
| แอสเซท พลัส จำกัด                  | 105,385               | 118,726 | -                               | (2,783) | 118,000      | 155,000 |
| บริษัท ทีปรีक्षा เอเชีย พลัส จำกัด | (8,112)               | (6,053) | -                               | (325)   | -            | 6,000   |
| บริษัทหลักทรัพย์ เอเชีย พลัส จำกัด | 92,700                | 189,689 | -                               | 27,341  | 157,500      | 198,000 |
| รวม                                | 189,973               | 302,362 | -                               | 24,233  | 275,500      | 359,000 |

17. อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

มูลค่าสุทธิตามบัญชีของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 แสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

|                           | งบการเงินเฉพาะกิจการ                                    |                            |           |
|---------------------------|---|----------------------------|-----------|
|                           | กรรมสิทธิ์พื้นที่สำนักงาน และ<br>พื้นที่ในอาคารสำนักงาน | ที่ดินและอาคาร<br>สำนักงาน | รวม       |
|                           |   |                            |           |
| ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568: |   |                            |           |
| ราคาทุน                   | 293,821   | 17,346                     | 311,167   |
| หัก: ค่าเสื่อมราคาสะสม    | (248,307)   | (10,562)                   | (258,869) |
| มูลค่าสุทธิตามบัญชี       | 45,514  | 6,784                      | 52,298    |
| ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567: |   |                            |           |
| ราคาทุน                   | 293,821   | 17,346                     | 311,167   |
| หัก: ค่าเสื่อมราคาสะสม    | (248,307)   | (10,562)                   | (258,869) |
| มูลค่าสุทธิตามบัญชี       | 45,514  | 6,784                      | 52,298    |



การกระทบบยอดมูลค่าสุทธิตามบัญชีของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนสำหรับปี 2568 และ 2567 แสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

|                           | งบการเงินเฉพาะกิจการ |        |
|---------------------------|----------------------|--------|
|                           | 2568                 | 2567   |
| มูลค่าสุทธิตามบัญชีต้นปี  | 52,298               | 52,978 |
| ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี     | -                    | (680)  |
| มูลค่าสุทธิตามบัญชีปลายปี | 52,298               | 52,298 |

มูลค่ายุติธรรมของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 แสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

|  | งบการเงินเฉพาะกิจการ |         |
|--|----------------------|---------|
|  | 2568                 | 2567    |
| กรรมสิทธิ์พื้นที่สำนักงานและพื้นที่ในอาคารสำนักงาน | 342,887              | 342,887 |
| ที่ดินและอาคารสำนักงานสาขา                         | 28,000               | 22,000  |

มูลค่ายุติธรรมของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 ประเมินโดยผู้ประเมินราคาอิสระในเดือนตุลาคม 2568 โดยใช้วิธีเปรียบเทียบราคาตลาด

## 18. ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

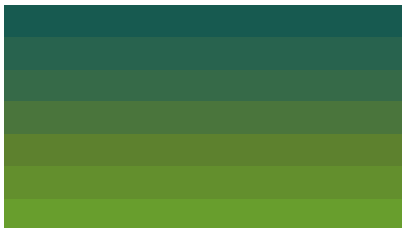
(หน่วย: พันบาท)

|   | งบการเงินรวม |  |                           |                     |          |                             |          |
|---|--------------|--|---------------------------|---------------------|----------|-----------------------------|----------|
|   | ที่ดิน       | พื้นที่ในอาคาร<br>สำนักงาน<br>และอาคาร<br>สำนักงาน<br>สาขา | เครื่องตกแต่ง<br>สำนักงาน | อุปกรณ์<br>สำนักงาน | ยานพาหนะ | สินทรัพย์<br>ระหว่างติดตั้ง | รวม      |
| <b>ราคาทุน</b>  |              |  |                           |                     |          |                             |          |
| 1 มกราคม 2567   | 52,298       | 258,869  | 200,578                   | 359,668             | 46,032   | 1,268                       | 918,713  |
| ซื้อเพิ่ม   | -            | -  | 1,556                     | 4,587               | 13,904   | -                           | 20,047   |
| จำหน่าย   | -            | -  | (301)                     | (2,965)             | (9,252)  | -                           | (12,518) |
| ตัดจำหน่าย  | -            | -  | (365)                     | (862)               | -        | -                           | (1,227)  |
| 31 ธันวาคม 2567   | 52,298       | 258,869  | 201,468                   | 360,428             | 50,684   | 1,268                       | 925,015  |
| ซื้อเพิ่ม   | -            | -  | 964                       | 9,904               | -        | 5,932                       | 16,800   |
| จำหน่าย   | -            | -  | (622)                     | (8,815)             | -        | -                           | (9,437)  |
| ตัดจำหน่าย  | -            | -  | -                         | (31)                | -        | -                           | (31)     |
| โอนเข้า (ออก)   | -            | -  | 3,968                     | -                   | -        | (3,968)                     | -        |
| 31 ธันวาคม 2568   | 52,298       | 258,869  | 205,778                   | 361,486             | 50,684   | 3,232                       | 932,347  |
| <b>ค่าเสื่อมราคาสะสม</b>  |              |  |                           |                     |          |                             |          |
| 1 มกราคม 2567   | -            | 258,189  | 179,559                   | 319,339             | 35,306   | -                           | 792,393  |
| ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี   | -            | 680  | 7,724                     | 12,713              | 4,562    | -                           | 25,679   |
| ค่าเสื่อมราคาสำหรับ<br>ส่วนที่จำหน่าย   | -            | -  | (293)                     | (2,948)             | (8,362)  | -                           | (11,603) |
| ค่าเสื่อมราคาสำหรับ<br>ส่วนที่ตัดจำหน่าย  | -            | -  | (365)                     | (862)               | -        | -                           | (1,227)  |
| 31 ธันวาคม 2567   | -            | 258,869  | 186,625                   | 328,242             | 31,506   | -                           | 805,242  |
| ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี   | -            | -  | 7,791                     | 11,081              | 4,789    | -                           | 23,661   |
| ค่าเสื่อมราคาสำหรับ<br>ส่วนที่จำหน่าย   | -            | -  | (622)                     | (8,810)             | -        | -                           | (9,432)  |
| ค่าเสื่อมราคาสำหรับ<br>ส่วนที่ตัดจำหน่าย  | -            | -  | -                         | (29)                | -        | -                           | (29)     |
| 31 ธันวาคม 2568   | -            | 258,869  | 193,794                   | 330,484             | 36,295   | -                           | 819,442  |
| <b>มูลค่าสุทธิตามบัญชี</b>  |              |  |                           |                     |          |                             |          |
| 31 ธันวาคม 2567   | 52,298       | -  | 14,843                    | 32,186              | 19,178   | 1,268                       | 119,773  |
| 31 ธันวาคม 2568   | 52,298       | -  | 11,984                    | 31,002              | 14,389   | 3,232                       | 112,905  |
| <b>ค่าเสื่อมราคาที่ยังรวมอยู่ในส่วนของกำไรหรือขาดทุนสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม:</b> |              |  |                           |                     |          |                             |          |
| 2567  |              |  |                           |                     |          |                             | 25,679   |
| 2568  |              |  |                           |                     |          |                             | 23,661   |

(หน่วย: พันบาท)

|   | งบการเงินเฉพาะกิจการ      |                     |          |         |
|---|---------------------------|---------------------|----------|---------|
|   | เครื่องตกแต่ง<br>สำนักงาน | อุปกรณ์<br>สำนักงาน | ยานพาหนะ | รวม     |
| <b>ราคาทุน</b>  |                           |                     |          |         |
| 1 มกราคม 2567   | 45,486                    | 29,098              | 16,550   | 91,134  |
| ซื้อเพิ่ม   | 452                       | 178                 | 3,000    | 3,630   |
| จำหน่าย   | (98)                      | (105)               | -        | (203)   |
| 31 ธันวาคม 2567   | 45,840                    | 29,171              | 19,550   | 94,561  |
| ซื้อเพิ่ม   | 369                       | 662                 | -        | 1,031   |
| จำหน่าย   | (483)                     | (975)               | -        | (1,458) |
| 31 ธันวาคม 2568   | 45,726                    | 28,858              | 19,550   | 94,134  |
| <b>ค่าเสื่อมราคาสะสม</b>  |                           |                     |          |         |
| 1 มกราคม 2567   | 43,893                    | 27,577              | 12,595   | 84,065  |
| ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี   | 733                       | 715                 | 1,649    | 3,097   |
| ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่จำหน่าย   | (98)                      | (105)               | -        | (203)   |
| 31 ธันวาคม 2567   | 44,528                    | 28,187              | 14,244   | 86,959  |
| ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี   | 777                       | 502                 | 1,555    | 2,834   |
| ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่จำหน่าย   | (482)                     | (974)               | -        | (1,456) |
| 31 ธันวาคม 2568   | 44,823                    | 27,715              | 15,799   | 88,337  |
| <b>มูลค่าสุทธิตามบัญชี</b>  |                           |                     |          |         |
| 31 ธันวาคม 2567   | 1,312                     | 984                 | 5,306    | 7,602   |
| 31 ธันวาคม 2568   | 903                       | 1,143               | 3,751    | 5,797   |
| <b>ค่าเสื่อมราคาที่ยังรวมอยู่ในส่วนของกำไรหรือขาดทุนสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม:</b> |                           |                     |          |         |
| 2567  |                           |                     |          | 3,097   |
| 2568  |                           |                     |          | 2,834   |

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 กลุ่มบริษัทมีพื้นที่ในอาคารสำนักงานและอาคารสำนักงานสาขา และอุปกรณ์จำนวนหนึ่งซึ่งตัดค่าเสื่อมราคาหมดแล้วแต่ยังใช้งานอยู่ มูลค่าตามบัญชีก่อนหักค่าเสื่อมราคาสะสมของสินทรัพย์ดังกล่าว มีจำนวนเงิน 570 ล้านบาท (2567: 292 ล้านบาท) (เฉพาะของบริษัทฯ : 369 ล้านบาท (2567: 106 ล้านบาท))



19. สัญญาเช่า

กลุ่มบริษัทในฐานะผู้เช่า

กลุ่มบริษัททำสัญญาเช่าพื้นที่สำนักงาน ส่วนปรับปรุงอาคาร และยานพาหนะเพื่อใช้ในการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท อายุสัญญามีระยะเวลาโดยเฉลี่ยประมาณ 4 - 6 ปี

ก) สินทรัพย์สิทธิการใช้

รายการเปลี่ยนแปลงของบัญชีสินทรัพย์สิทธิการใช้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

|                                   | งบการเงินรวม              |          |          |
|-----------------------------------|---------------------------|----------|----------|
|                                   | อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร | ยานพาหนะ | รวม      |
| ณ วันที่ 1 มกราคม 2567            | 290,210                   | 5,667    | 295,877  |
| เพิ่มขึ้น                         | 5,145                     | 7,027    | 12,172   |
| ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่า | (83,179)                  | -        | (83,179) |
| ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี             | (45,386)                  | (2,940)  | (48,326) |
| ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567          | 166,790                   | 9,754    | 176,544  |
| เพิ่มขึ้น                         | 50,278                    | -        | 50,278   |
| ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่า | (11,222)                  | -        | (11,222) |
| ลดลงจากการยกเลิกสัญญาเช่า         | (7,942)                   | -        | (7,942)  |
| ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี             | (42,944)                  | (2,940)  | (45,884) |
| ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568          | 154,960                   | 6,814    | 161,774  |

(หน่วย: พันบาท)

|                                   | งบการเงินเฉพาะกิจการ      |
|-----------------------------------|---------------------------|
|                                   | อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร |
| ณ วันที่ 1 มกราคม 2567            | 35,348                    |
| ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี             | (8,411)                   |
| ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567          | 26,937                    |
| เพิ่มขึ้น                         | 33,028                    |
| ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่า | (16,848)                  |
| ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี             | (7,592)                   |
| ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568          | 35,525                    |

## ข) หนี้สินตามสัญญาเช่า

(หน่วย: พันบาท)

|   | งบการเงินรวม |          | งบการเงินเฉพาะกิจการ |         |
|---|--------------|----------|----------------------|---------|
|   | 2568         | 2567     | 2568                 | 2567    |
| จำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่า                              | 185,974      | 197,813  | 39,931               | 29,437  |
| หัก: ดอกเบี้ยรอการตัดจำหน่าย                                  | (16,247)     | (15,357) | (3,801)              | (1,914) |
| รวม   | 169,727      | 182,456  | 36,130               | 27,523  |
| หัก: ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี                          | (40,649)     | (45,001) | (6,370)              | (7,390) |
| หนี้สินตามสัญญาเช่า - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี | 129,078      | 137,455  | 29,760               | 20,133  |

การเปลี่ยนแปลงของบัญชีหนี้สินตามสัญญาเช่าสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 มีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

|                                   | งบการเงินรวม |          | งบการเงินเฉพาะกิจการ |         |
|-----------------------------------|--------------|----------|----------------------|---------|
|                                   | 2568         | 2567     | 2568                 | 2567    |
| ยอดคงเหลือต้นปี                   | 182,456      | 292,132  | 27,523               | 34,640  |
| เพิ่มขึ้น                         | 50,802       | 11,679   | 33,028               | -       |
| ดอกเบี้ยที่รับรู้                 | 6,642        | 7,194    | 1,201                | 1,181   |
| ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่า | (12,531)     | (86,393) | (17,664)             | -       |
| ลดลงจากการยกเลิกสัญญาเช่า         | (8,978)      | -        | -                    | -       |
| จ่ายค่าเช่า                       | (48,664)     | (42,156) | (7,958)              | (8,298) |
| ยอดคงเหลือปลายปี                  | 169,727      | 182,456  | 36,130               | 27,523  |

การวิเคราะห์การครบกำหนดของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าเปิดเผยข้อมูลอยู่ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 47.4

## ค) ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสัญญาเช่าที่รับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

(หน่วย: พันบาท)

|                                      | งบการเงินรวม |        | งบการเงินเฉพาะกิจการ |       |
|--------------------------------------|--------------|--------|----------------------|-------|
|                                      | 2568         | 2567   | 2568                 | 2567  |
| ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้ | 45,884       | 48,326 | 7,592                | 8,411 |
| ดอกเบี้ยจ่ายของหนี้สินตามสัญญาเช่า   | 6,642        | 7,194  | 1,201                | 1,181 |

## ง) อื่น ๆ

กลุ่มบริษัทมีกระแสเงินสดจ่ายทั้งหมดของสัญญาเช่าสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 จำนวน 49 ล้านบาท (2567: 42 ล้านบาท) (เฉพาะของบริษัทฯ : 8 ล้านบาท (2567: 8 ล้านบาท))

20. สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

(หน่วย: พันบาท)

|   | งบการเงินรวม        |                          |                           |                             |         |
|---|---------------------|--------------------------|---------------------------|-----------------------------|---------|
|   | สมาชิก<br>สนามกอล์ฟ | ซอฟต์แวร์<br>คอมพิวเตอร์ | ค่าสมาชิกตลาด<br>อนุพันธ์ | ซอฟต์แวร์<br>ระหว่างติดตั้ง | รวม     |
| ราคาทุน   |                     |                          |                           |                             |         |
| 1 มกราคม 2567   | 4,607               | 149,499                  | 5,000                     | 21,136                      | 180,242 |
| ซื้อเพิ่ม   | -                   | 985                      | -                         | 15,755                      | 16,740  |
| โอนเข้า (ออก)   | -                   | 16,723                   | -                         | (16,723)                    | -       |
| 31 ธันวาคม 2567   | 4,607               | 167,207                  | 5,000                     | 20,168                      | 196,982 |
| ซื้อเพิ่ม   | -                   | 3,775                    | -                         | 14,344                      | 18,119  |
| จำหน่าย   | (1,010)             | -                        | -                         | -                           | (1,010) |
| ตัดจำหน่าย  | -                   | (2,772)                  | -                         | -                           | (2,772) |
| โอนเข้า (ออก)   | -                   | 11,101                   | -                         | (11,101)                    | -       |
| 31 ธันวาคม 2568   | 3,597               | 179,311                  | 5,000                     | 23,411                      | 211,319 |
| ค่าตัดจำหน่ายสะสม   |                     |                          |                           |                             |         |
| 1 มกราคม 2567   | 4,607               | 123,775                  | 5,000                     | -                           | 133,382 |
| ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี   | -                   | 8,284                    | -                         | -                           | 8,284   |
| 31 ธันวาคม 2567   | 4,607               | 132,059                  | 5,000                     | -                           | 141,666 |
| ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี   | -                   | 12,308                   | -                         | -                           | 12,308  |
| ค่าตัดจำหน่ายสำหรับ<br>ส่วนที่จำหน่าย   | (1,010)             | -                        | -                         | -                           | (1,010) |
| ค่าตัดจำหน่ายสำหรับ<br>ส่วนที่ตัดจำหน่าย  | -                   | (2,772)                  | -                         | -                           | (2,772) |
| 31 ธันวาคม 2568   | 3,597               | 141,595                  | 5,000                     | -                           | 150,192 |
| มูลค่าสุทธิตามบัญชี   |                     |                          |                           |                             |         |
| 31 ธันวาคม 2567   | -                   | 35,148                   | -                         | 20,168                      | 55,316  |
| 31 ธันวาคม 2568   | -                   | 37,716                   | -                         | 23,411                      | 61,127  |
| ค่าตัดจำหน่ายที่รวมอยู่ในส่วนของกำไรหรือขาดทุนสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม: |                     |                          |                           |                             |         |
| 2567  |                     |                          |                           |                             | 8,284   |
| 2568  |                     |                          |                           |                             | 12,308  |



(หน่วย: พันบาท)

|  | งบการเงินเฉพาะกิจการ |                          |                             |         |
|--|----------------------|--------------------------|-----------------------------|---------|
|  | สมาชิก<br>สนามกอล์ฟ  | ซอฟต์แวร์<br>คอมพิวเตอร์ | ซอฟต์แวร์<br>ระหว่างติดตั้ง | รวม     |
| <b>ราคาทุน</b>   |                      |                          |                             |         |
| 1 มกราคม 2567  | 4,607                | 25,196                   | -                           | 29,803  |
| ซื้อเพิ่ม  | -                    | -                        | 995                         | 995     |
| โอนเข้า (ออก)  | -                    | 995                      | (995)                       | -       |
| 31 ธันวาคม 2567  | 4,607                | 26,191                   | -                           | 30,798  |
| ซื้อเพิ่ม  | -                    | 60                       | 2,329                       | 2,389   |
| จำหน่าย  | (1,010)              | -                        | -                           | (1,010) |
| โอนเข้า (ออก)  | -                    | 250                      | (250)                       | -       |
| 31 ธันวาคม 2568  | 3,597                | 26,501                   | 2,079                       | 32,177  |
| <b>ค่าตัดจำหน่ายสะสม</b>   |                      |                          |                             |         |
| 1 มกราคม 2567  | 4,607                | 24,328                   | -                           | 28,935  |
| ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี  | -                    | 426                      | -                           | 426     |
| 31 ธันวาคม 2567  | 4,607                | 24,754                   | -                           | 29,361  |
| ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี  | -                    | 423                      | -                           | 423     |
| ค่าตัดจำหน่ายสำหรับส่วนที่จำหน่าย  | (1,010)              | -                        | -                           | (1,010) |
| 31 ธันวาคม 2568  | 3,597                | 25,177                   | -                           | 28,774  |
| <b>มูลค่าสุทธิตามบัญชี</b>   |                      |                          |                             |         |
| 31 ธันวาคม 2567  | -                    | 1,437                    | -                           | 1,437   |
| 31 ธันวาคม 2568  | -                    | 1,324                    | 2,079                       | 3,403   |
| <b>ค่าตัดจำหน่ายที่รวมอยู่ในส่วนของกำไรหรือขาดทุนสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม:</b> |                      |                          |                             |         |
| 2567   |                      |                          |                             | 426     |
| 2568   |                      |                          |                             | 423     |

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 กลุ่มบริษัทมีอายุการตัดจำหน่ายคงเหลือของซอฟต์แวร์ 1 - 5 ปี (2567: 1 - 5 ปี)

## 21. ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

รายละเอียดของผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 มีดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

|  | งบการเงินรวม |        | งบการเงินเฉพาะกิจการ |      |
|--|--------------|--------|----------------------|------|
|  | 2568         | 2567   | 2568                 | 2567 |
| ลูกหนี้ธุรกิจหลักทรัพย์และสัญญาซื้อขาย |              |        |                      |      |
| ล่วงหน้า                               | 35,348       | 5,427  | 117                  | 117  |
| ลูกหนี้อื่น                            | 19,471       | 11,911 | -                    | -    |
| เงินลงทุนในตราสารหนี้                  | 78,730       | 78,730 | -                    | -    |
| รวม                                    | 133,549      | 96,068 | 117                  | 117  |

รายการเปลี่ยนแปลงของค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 มีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

|   | งบการเงินรวม  |  |  |   |         |
|---|---|--|--|---|---------|
|   | ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น   |  |  |   | รวม     |
|   | สินทรัพย์ทางการเงิน<br>ที่ไม่มีการเพิ่มขึ้นอย่าง<br>มีนัยสำคัญของความ<br>เสี่ยงด้านเครดิต | สินทรัพย์ทางการเงิน<br>ที่มีการเพิ่มขึ้นอย่าง<br>มีนัยสำคัญของความ<br>เสี่ยงด้านเครดิต | สินทรัพย์ทาง<br>การเงินที่มีการ<br>ด้อยค่าด้าน<br>เครดิต | สินทรัพย์ทาง<br>การเงินที่มีการวัด<br>มูลค่าค่าเผื่อตาม<br>หลักการอย่างง่าย |         |
|   |   |  |  |   |         |
| ยอดคงเหลือ ณ วันที่                       |   |  |  |   |         |
| 31 ธันวาคม 2567                           | -   | -  | 84,157   | 11,911  | 96,068  |
| ผลขาดทุนด้านเครดิต<br>ที่คาดว่าจะเกิดขึ้น | -   | -  | 29,921   | 7,350   | 37,271  |
| รายการปรับปรุง                            | -   | -  | -  | 210   | 210     |
| ยอดคงเหลือ ณ วันที่                       |   |  |  |   |         |
| 31 ธันวาคม 2568                           | -   | -  | 114,078  | 19,471  | 133,549 |

(หน่วย: พันบาท)

|                     | งบการเงินเฉพาะกิจการ  |  |  |   |     |
|---------------------|---|--|--|---|-----|
|                     | ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น   |  |  |   | รวม |
|                     | สินทรัพย์ทางการเงิน<br>ที่ไม่มีการเพิ่มขึ้นอย่าง<br>มีนัยสำคัญของความ<br>เสี่ยงด้านเครดิต | สินทรัพย์ทางการเงิน<br>ที่มีการเพิ่มขึ้นอย่าง<br>มีนัยสำคัญของความ<br>เสี่ยงด้านเครดิต | สินทรัพย์ทาง<br>การเงินที่มีการ<br>ด้อยค่าด้าน<br>เครดิต | สินทรัพย์ทาง<br>การเงินที่มีการวัด<br>มูลค่าค่าเผื่อตาม<br>หลักการอย่างง่าย |     |
|                     |   |  |  |   |     |
| ยอดคงเหลือ ณ วันที่ |   |  |  |   |     |
| 31 ธันวาคม 2567     | -   | -  | 117  | -   | 117 |
| ยอดคงเหลือ ณ วันที่ |   |  |  |   |     |
| 31 ธันวาคม 2568     | -   | -  | 117  | -   | 117 |

## 22. ภาษีเงินได้

### 22.1 สินทรัพย์/หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ส่วนประกอบของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 ประกอบด้วยรายการดังต่อไปนี้

(หน่วย: พันบาท)

|   | งบฐานะการเงิน |         |                      |         |
|---|---------------|---------|----------------------|---------|
|   | งบการเงินรวม  |         | งบการเงินเฉพาะกิจการ |         |
|   | 2568          | 2567    | 2568                 | 2567    |
| สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี - สุทธิ | 97,800        | 77,017  | -                    | -       |
| หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี - สุทธิ   | (10,024)      | (7,573) | (10,024)             | (7,573) |
| ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี - สุทธิ          | 87,776        | 69,444  | (10,024)             | (7,573) |



(หน่วย: พันบาท)

|   | งบการเงินรวม   |                | งบการเงินเฉพาะกิจการ |                |
|---|----------------|----------------|----------------------|----------------|
|   | 2568           | 2567           | 2568                 | 2567           |
| <b>สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี</b>  |                |                |                      |                |
| ขาดทุนที่ยังไม่เกิดขึ้นจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่ายุติธรรม<br>ของหนี้สินตราสารอนุพันธ์  | 1,286          | -              | -                    | -              |
| ขาดทุนที่ยังไม่เกิดขึ้นจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่ายุติธรรม<br>ของหลักทรัพย์หุ้นอื่น   | 12             | -              | -                    | -              |
| ขาดทุนที่ยังไม่เกิดขึ้นจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่ายุติธรรม<br>ของสัญญาซื้อขายล่วงหน้า   | -              | 3,195          | 292                  | 673            |
| ขาดทุนที่ยังไม่เกิดขึ้นจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่ายุติธรรม<br>ของเงินลงทุนที่วัดมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน                      | 30,700         | 19,155         | -                    | -              |
| ขาดทุนที่ยังไม่เกิดขึ้นจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่ายุติธรรม<br>ของเงินลงทุนที่กำหนดให้วัดมูลค่ายุติธรรมผ่าน<br>กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น | 914            | 353            | 914                  | 353            |
| ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน   | 52,665         | 50,613         | 13,521               | 12,797         |
| ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น   | 26,687         | 19,190         | -                    | -              |
| ประมาณการหนี้สินค้ำรถถอน  | 4,730          | 4,870          | 903                  | 901            |
| ผลขาดทุนทางภาษี   | 11,918         | 12,652         | 9,572                | 11,300         |
| สัญญาเช่า   | 1,283          | 879            | 121                  | 117            |
| <b>รวม</b>  | <b>130,195</b> | <b>110,907</b> | <b>25,323</b>        | <b>26,141</b>  |
| <b>หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี</b>  |                |                |                      |                |
| กำไรที่ยังไม่เกิดขึ้นจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่ายุติธรรม<br>ของสินทรัพย์ตราสารอนุพันธ์  | 5,554          | 6,705          | 1,554                | 2,287          |
| กำไรที่ยังไม่เกิดขึ้นจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่ายุติธรรม<br>ของหลักทรัพย์หุ้นอื่น   | -              | 48             | -                    | -              |
| กำไรที่ยังไม่เกิดขึ้นจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่ายุติธรรม<br>ของสัญญาซื้อขายล่วงหน้า   | 3,020          | 3,147          | -                    | -              |
| กำไรที่ยังไม่เกิดขึ้นจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่ายุติธรรม<br>ของเงินลงทุนที่วัดมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน                        | 33,845         | 31,456         | 33,793               | 31,427         |
| สัญญาเช่า   | -              | 107            | -                    | -              |
| <b>รวม</b>  | <b>42,419</b>  | <b>41,463</b>  | <b>35,347</b>        | <b>33,714</b>  |
| <b>สินทรัพย์ (หนี้สิน) ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี - สุทธิ</b>   | <b>87,776</b>  | <b>69,444</b>  | <b>(10,024)</b>      | <b>(7,573)</b> |

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 กลุ่มบริษัทมีผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้จำนวน 11.9 ล้านบาท (2567: 12.7 ล้านบาท) (เฉพาะของบริษัทฯ : 9.6 ล้านบาท (2567: 11.3 ล้านบาท)) ซึ่งจะทยอยสิ้นสุดระยะเวลาการให้ประโยชน์ภายในปี 2573 (2567: จะทยอยสิ้นสุดระยะเวลาการให้ประโยชน์ภายในปี 2572)

22.2 ภาษีเงินได้

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

|                                       | งบการเงินรวม |         | งบการเงินเฉพาะกิจการ |        |
|---------------------------------------|--------------|---------|----------------------|--------|
|                                       | 2568         | 2567    | 2568                 | 2567   |
| ภาษีเงินได้ปัจจุบัน:                  |              |         |                      |        |
| ภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับปี          | 68,756       | 102,054 | -                    | -      |
| ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี:             |              |         |                      |        |
| ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจากการเกิด    |              |         |                      |        |
| ผลแตกต่างชั่วคราวและการกลับ           |              |         |                      |        |
| รายการผลแตกต่างชั่วคราว               | (17,770)     | (8,997) | 3,013                | 16,216 |
| รวมค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ใน |              |         |                      |        |
| ส่วนของกำไรหรือขาดทุน                 | 50,986       | 93,057  | 3,013                | 16,216 |

รายการกระทบยอดจำนวนเงินระหว่างกำไรทางบัญชีกับค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ มีดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

|   | งบการเงินรวม |         | งบการเงินเฉพาะกิจการ |          |
|---|--------------|---------|----------------------|----------|
|   | 2568         | 2567    | 2568                 | 2567     |
| กำไรทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคล                    | 246,633      | 449,478 | 198,659              | 372,637  |
| อัตราภาษีเงินได้นิติบุคคล                               | 20%          | 20%     | 20%                  | 20%      |
| กำไรทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคลคูณอัตราภาษี        | 49,327       | 89,896  | 39,732               | 74,527   |
| ผลกระทบทางภาษีสำหรับ:                                   |              |         |                      |          |
| ค่าใช้จ่ายต้องห้าม                                      | 2,664        | 4,294   | 1,280                | 2,187    |
| รายได้ที่ไม่ถือเป็นรายได้ทางภาษี                        | (313)        | (231)   | (37,999)             | (60,498) |
| ค่าใช้จ่ายที่มีสิทธิหักได้เพิ่ม                         | (692)        | (902)   | -                    | -        |
| รวม   | 1,659        | 3,161   | (36,719)             | (58,311) |
| ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน | 50,986       | 93,057  | 3,013                | 16,216   |



### 22.3 ภาษีเงินได้ส่วนที่เกี่ยวข้องกับส่วนประกอบแต่ละส่วนของการขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

จำนวนภาษีเงินได้ที่เกี่ยวข้องกับส่วนประกอบแต่ละส่วนของการขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

|   | งบการเงินรวม |         | งบการเงินเฉพาะกิจการ |       |
|---|--------------|---------|----------------------|-------|
|   | 2568         | 2567    | 2568                 | 2567  |
| (กำไร) ขาดทุนจากการวัดมูลค่าเงินลงทุนในตราสารหนี้ที่วัดมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น            | 518          | (33)    | 518                  | (33)  |
| ขาดทุนจากการวัดมูลค่าเงินลงทุนในตราสารหนี้ที่กำหนดให้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น | 43           | 3       | 43                   | 3     |
| (กำไร) ขาดทุนจากการวัดมูลค่าใหม่ของผลประโยชน์พนักงานที่กำหนดไว้   | -            | (3,117) | -                    | 2,941 |
| รวม   | 561          | (3,147) | 561                  | 2,911 |

### 23. สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น

(หน่วย: พันบาท)

|                                    | งบการเงินรวม |        | งบการเงินเฉพาะกิจการ |        |
|------------------------------------|--------------|--------|----------------------|--------|
|                                    | 2568         | 2567   | 2568                 | 2567   |
| เงินมัดจำ                          | 16,874       | 16,840 | 5,159                | 5,197  |
| ภาษีเงินได้รอขอลด                  | 12,240       | 27,192 | 12,240               | 27,192 |
| เงินประกันหลักทรัพ์เพื่อความมั่นคง | 5,000        | 5,000  | -                    | -      |
| รวม                                | 34,114       | 49,032 | 17,399               | 32,389 |

### 24. เงินกู้ยืมระยะสั้น

(หน่วย: พันบาท)

|   | อัตราดอกเบี้ย<br>(ร้อยละต่อปี) |              | ระยะเวลาคงเหลือของหนี้<br>ที่จะครบกำหนด |                  | งบการเงินรวม |           | งบการเงินเฉพาะกิจการ |           |
|---|--------------------------------|--------------|---|------------------|--------------|-----------|----------------------|-----------|
|   | 2568                           | 2567         | 2568                                    | 2567             | 2568         | 2567      | 2568                 | 2567      |
| <b>เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน</b> |                                |              |   |                  |              |           |                      |           |
| ตัวสัญญาใช้เงิน                           | 1.40                           | 2.40         | เมื่อทวงถาม                             | เมื่อทวงถาม      | 570,000      | 1,210,000 | -                    | -         |
| รวม                                       |                                |              |   |                  | 570,000      | 1,210,000 | -                    | -         |
| <b>เงินกู้ยืมระยะสั้น</b>                 |                                |              |   |                  |              |           |                      |           |
| ตัวสัญญาใช้เงิน                           | 1.65                           | 2.70         | ไม่เกิน 1 เดือน                         | ไม่เกิน 1 เดือน  | -            | -         | 2,550,000            | 1,750,000 |
| ตัวแลกเงิน                                | 2.20                           | -            | ไม่เกิน 6 เดือน                         | -                | 297,889      | -         | 297,889              | -         |
| หุ้นกู้อนุพันธ์                           | 12.55 - 44.66                  | 6.32 - 70.88 | ไม่เกิน 1 เดือน                         | ไม่เกิน 1 เดือน  | 83,348       | 80,088    | -                    | -         |
| หุ้นกู้อนุพันธ์                           | 8.03 - 28.50                   | 7.02 - 36.31 | ไม่เกิน 3 เดือน                         | ไม่เกิน 3 เดือน  | 61,173       | 81,062    | -                    | -         |
| หุ้นกู้อนุพันธ์                           | 7.15 - 31.42                   | 9.08 - 37.77 | ไม่เกิน 6 เดือน                         | ไม่เกิน 6 เดือน  | 82,801       | 54,224    | -                    | -         |
| หุ้นกู้อนุพันธ์                           | 7.42 - 14.92                   | 7.31 - 26.61 | ไม่เกิน 12 เดือน                        | ไม่เกิน 12 เดือน | 3,533        | 32,913    | -                    | -         |
| รวม                                       |                                |              |   |                  | 528,744      | 248,287   | 2,847,889            | 1,750,000 |

เงินกู้ยืมดังกล่าวข้างต้นเป็นวงเงินที่ไม่มีหลักประกัน

หุ้นกู้อนุพันธ์เป็นตราสารที่ประกอบด้วย 2 ส่วน คือหุ้นกู้และสัญญาสิทธิ (Options) โดยสัญญาสิทธิเป็นสัญญาสิทธิในการขายหลักทรัพย์ บริษัทย่อยได้ออกจำหน่ายหุ้นกู้อนุพันธ์ซึ่งมีอายุไม่เกิน 12 เดือน ปัจจัยอ้างอิงของหุ้นกู้อนุพันธ์ได้แก่ หลักทรัพย์อ้างอิงในกลุ่ม SET50 Index บริษัทย่อยจะชำระคืนเงินต้น/จ่ายค่าตอบแทนเมื่อครบอายุหุ้นกู้อนุพันธ์ด้วยเงินสด และ/หรือ การส่งมอบปัจจัยอ้างอิงหรือหลักทรัพย์ซึ่งมีใช้หลักทรัพย์ที่ออกโดยบริษัทย่อย

## 25. หลักทรัพย์ขายโดยมีสัญญาซื้อคืน

(หน่วย: พันบาท)

|                    | งบการเงินรวม |           |
|--------------------|--------------|-----------|
|                    | 2568         | 2567      |
| ตราสารหนี้ภาคเอกชน | 2,014,237    | 3,225,120 |
| พันธบัตรรัฐบาล     | 196,835      | -         |
| รวม                | 2,211,072    | 3,225,120 |

## 26. เจ้าหนี้สำนักหักบัญชีและบริษัทหลักทรัพย์

(หน่วย: พันบาท)

|                                    | งบการเงินรวม |         |
|------------------------------------|--------------|---------|
|                                    | 2568         | 2567    |
| เจ้าหนี้สำนักหักบัญชี              | 9,928        | 118,545 |
| เจ้าหนี้บริษัทหลักทรัพย์ต่างประเทศ | 81,949       | 27,113  |
| รวม                                | 91,877       | 145,658 |

## 27. เจ้าหนี้ธุรกิจหลักทรัพย์และสัญญาซื้อขายล่วงหน้า

(หน่วย: พันบาท)

|                                       | งบการเงินรวม |         |
|---------------------------------------|--------------|---------|
|                                       | 2568         | 2567    |
| เจ้าหนี้ธุรกิจหลักทรัพย์              |              |         |
| เจ้าหนี้ซื้อขายหลักทรัพย์ด้วยเงินสด   | 307,622      | 338,253 |
| เจ้าหนี้ทรัพย์สินวางประกัน            | 348          | 5,293   |
| เจ้าหนี้ธุรกรรมยืมและให้ยืมหลักทรัพย์ | 37,242       | 16,878  |
| บวก: ดอกเบี้ยค้างจ่าย                 | -            | 1       |
| เจ้าหนี้ธุรกิจหลักทรัพย์              | 345,212      | 360,425 |
| เจ้าหนี้ธุรกิจสัญญาซื้อขายล่วงหน้า    | 2,048        | 57,115  |
| เจ้าหนี้ธุรกิจสัญญาซื้อขายล่วงหน้า    | 347,260      | 417,540 |

## 28. หักภาระยาว

| (หน่วย: พันบาท) |                                |      |   |              |   |           |
|-----------------|--------------------------------|------|---|--------------|---|-----------|
| หุ้นกู้         | อัตราดอกเบี้ย<br>(ร้อยละต่อปี) |      | ระยะเวลาคงเหลือ<br>ของหนี้ที่จะครบกำหนด |              | งบการเงินรวมและ<br>งบการเงินเฉพาะกิจการ |           |
|                 | 2568                           | 2567 | 2568                                    | 2567         | 2568                                    | 2567      |
| 1               | -                              | 3.00 | -                                       | ไม่เกิน 3 ปี | -                                       | 1,000,000 |
| รวม             |                                |      |   |              | -                                       | 1,000,000 |

## 29. เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น

| (หน่วย: พันบาท)                 |              |         |                      |        |
|---------------------------------|--------------|---------|----------------------|--------|
|                                 | งบการเงินรวม |         | งบการเงินเฉพาะกิจการ |        |
|                                 | 2568         | 2567    | 2568                 | 2567   |
| ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย              | 162,525      | 229,022 | 56,489               | 82,997 |
| เจ้าหนี้จากการซื้อขายหลักทรัพย์ | -            | -       | -                    | 182    |
| เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น           | 57,876       | 49,414  | 952                  | 3,544  |
| รวม                             | 220,401      | 278,436 | 57,441               | 86,723 |

## 30. ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน

ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงานซึ่งเป็นเงินชดเชยพนักงานเมื่อออกจากงานแสดงได้ดังนี้

| (หน่วย: พันบาท)                                |              |          |                      |         |
|--|--------------|----------|----------------------|---------|
|  | งบการเงินรวม |          | งบการเงินเฉพาะกิจการ |         |
|  | 2568         | 2567     | 2568                 | 2567    |
| ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับ             |              |          |                      |         |
| ผลประโยชน์พนักงานต้นปี                         | 253,066      | 262,871  | 63,983               | 47,880  |
| ส่วนที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน:                 |              |          |                      |         |
| ต้นทุนบริการในปัจจุบัน                         | 23,587       | 19,883   | 6,745                | 4,900   |
| ต้นทุนดอกเบี้ย                                 | 5,396        | 4,400    | 1,357                | 775     |
| ส่วนที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น:        |              |          |                      |         |
| (กำไร) ขาดทุนจากการวัดมูลค่าใหม่               |              |          |                      |         |
| ส่วนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติฐาน        |              |          |                      |         |
| ด้านประชากรศาสตร์                              | -            | 1,184    | -                    | 1,184   |
| ส่วนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติทางการเงิน | -            | (3,709)  | -                    | 1,078   |
| ส่วนที่เกิดจากการปรับปรุงจากประสบการณ์         | -            | (13,061) | -                    | 12,443  |
| ผลประโยชน์ที่จ่ายในระหว่างปี                   | (18,726)     | (18,502) | (4,479)              | (4,277) |
| ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับ             |              |          |                      |         |
| ผลประโยชน์พนักงานปลายปี                        | 263,323      | 253,066  | 67,606               | 63,983  |

กลุ่มบริษัทคาดว่า จะจ่ายชำระผลประโยชน์พนักงานภายในหนึ่งปีข้างหน้าเป็นจำนวนประมาณ 46.3 ล้านบาท (2567: 36.7 ล้านบาท) (เฉพาะของบริษัทฯ : 34.5 ล้านบาท (2567: 10.0 ล้านบาท))

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 ระยะเวลาเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการจ่ายชำระผลประโยชน์พนักงานของกลุ่มบริษัทประมาณ 6 ปี (เฉพาะของบริษัทฯ : 6 ปี)

สมมติฐานที่สำคัญในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: ร้อยละต่อปี)

|                                   | งบการเงินรวม |        | งบการเงินเฉพาะกิจการ |        |
|-----------------------------------|--------------|--------|----------------------|--------|
|                                   | 2568         | 2567   | 2568                 | 2567   |
| อัตราคิดลด                        | 2.3          | 2.3    | 2.3                  | 2.3    |
| อัตราการขึ้นเงินเดือน             | 5.0          | 5.0    | 5.0                  | 5.0    |
| อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน | 0 - 45       | 0 - 45 | 0 - 25               | 0 - 25 |

ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงสมมติฐานที่สำคัญต่อมูลค่าปัจจุบันของประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 สรุปได้ดังนี้

|                                       | งบการเงินรวม  |                             |   |                             |
|---------------------------------------|---|-----------------------------|---|-----------------------------|
|                                       | 2568  |                             |   |                             |
|                                       | ผลกระทบต่อ<br>ประมาณการหนี้สิน<br>ไม่หมุนเวียนสำหรับ<br>ผลประโยชน์พนักงาน |                             | ผลกระทบต่อ<br>ประมาณการหนี้สิน<br>ไม่หมุนเวียนสำหรับ<br>ผลประโยชน์พนักงาน |                             |
|                                       | เคลื่อนไหวเพิ่มขึ้น<br>(ร้อยละ)   | เคลื่อนไหวลดลง<br>(ล้านบาท) | เคลื่อนไหวเพิ่มขึ้น<br>(ร้อยละ)   | เคลื่อนไหวลดลง<br>(ล้านบาท) |
| อัตราคิดลด                            | 0.5   | (7.1)                       | 0.5   | 7.5                         |
| อัตราการขึ้นเงินเดือน                 | 0.5   | 8.5                         | 0.5   | (8.0)                       |
| อัตราการเปลี่ยนแปลง<br>ในจำนวนพนักงาน | 10.0  | (5.8)                       | 10.0  | 6.3                         |

|                                       | งบการเงินเฉพาะกิจการ  |                             |   |                             |
|---------------------------------------|---|-----------------------------|---|-----------------------------|
|                                       | 2568  |                             |   |                             |
|                                       | ผลกระทบต่อ<br>ประมาณการหนี้สิน<br>ไม่หมุนเวียนสำหรับ<br>ผลประโยชน์พนักงาน |                             | ผลกระทบต่อ<br>ประมาณการหนี้สิน<br>ไม่หมุนเวียนสำหรับ<br>ผลประโยชน์พนักงาน |                             |
|                                       | เคลื่อนไหวเพิ่มขึ้น<br>(ร้อยละ)   | เคลื่อนไหวลดลง<br>(ล้านบาท) | เคลื่อนไหวเพิ่มขึ้น<br>(ร้อยละ)   | เคลื่อนไหวลดลง<br>(ล้านบาท) |
| อัตราคิดลด                            | 0.5   | (1.0)                       | 0.5   | 1.0                         |
| อัตราการขึ้นเงินเดือน                 | 0.5   | 1.3                         | 0.5   | (1.2)                       |
| อัตราการเปลี่ยนแปลง<br>ในจำนวนพนักงาน | 10.0  | (0.6)                       | 10.0  | 0.6                         |

| งบการเงินรวม                          |   |   |  |   |
|---------------------------------------|---|---|--|---|
| 2567                                  |   |   |  |   |
|                                       | ผลกระทบต่อ<br>ประมาณการหนี้สิน<br>ไม่หมุนเวียนสำหรับ<br>เคลื่อนไหวเพิ่มขึ้น | ผลกระทบต่อ<br>ประมาณการหนี้สิน<br>ไม่หมุนเวียนสำหรับ<br>ผลประโยชน์พนักงาน | ผลกระทบต่อ<br>ประมาณการหนี้สิน<br>ไม่หมุนเวียนสำหรับ<br>เคลื่อนไหวลดลง | ผลกระทบต่อ<br>ประมาณการหนี้สิน<br>ไม่หมุนเวียนสำหรับ<br>ผลประโยชน์พนักงาน |
|                                       | (ร้อยละ)  | (ล้านบาท)   | (ร้อยละ)   | (ล้านบาท)   |
| อัตราคิดลด                            | 0.5   | (7.3)   | 0.5  | 7.8   |
| อัตราการขึ้นเงินเดือน                 | 0.5   | 7.6   | 0.5  | (7.2)   |
| อัตราการเปลี่ยนแปลง<br>ในจำนวนพนักงาน | 10.0  | (5.0)   | 10.0   | 5.5   |
| งบการเงินเฉพาะกิจการ                  |   |   |  |   |
| 2567                                  |   |   |  |   |
|                                       | ผลกระทบต่อ<br>ประมาณการหนี้สิน<br>ไม่หมุนเวียนสำหรับ<br>เคลื่อนไหวเพิ่มขึ้น | ผลกระทบต่อ<br>ประมาณการหนี้สิน<br>ไม่หมุนเวียนสำหรับ<br>ผลประโยชน์พนักงาน | ผลกระทบต่อ<br>ประมาณการหนี้สิน<br>ไม่หมุนเวียนสำหรับ<br>เคลื่อนไหวลดลง | ผลกระทบต่อ<br>ประมาณการหนี้สิน<br>ไม่หมุนเวียนสำหรับ<br>ผลประโยชน์พนักงาน |
|                                       | (ร้อยละ)  | (ล้านบาท)   | (ร้อยละ)   | (ล้านบาท)   |
| อัตราคิดลด                            | 0.5   | (1.1)   | 0.5  | 1.2   |
| อัตราการขึ้นเงินเดือน                 | 0.5   | 1.1   | 0.5  | (1.1)   |
| อัตราการเปลี่ยนแปลง<br>ในจำนวนพนักงาน | 10.0  | (0.5)   | 10.0   | 0.5   |

### 31. สำรองตามกฎหมาย

ภายใต้บทบัญญัติของมาตรา 116 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 บริษัทฯ ต้องจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีส่วนหนึ่งไว้เป็นทุนสำรองไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปีหักด้วยขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าทุนสำรองจะมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน สำรองตามกฎหมายดังกล่าวไม่สามารถนำไปจ่ายเป็นเงินปันผลได้ ในปัจจุบันบริษัทฯ ได้จัดสรรสำรองตามกฎหมายไว้ครบถ้วนแล้ว

### 32. รายได้ค่านายหน้า

(หน่วย: ล้านบาท)

| งบการเงินรวม                          |         |         |
|---------------------------------------|---------|---------|
|                                       | 2568    | 2567    |
| ค่านายหน้าจากการซื้อขายหลักทรัพย์     | 385,662 | 453,612 |
| ค่านายหน้าจากการซื้อขายตราสารอนุพันธ์ | 28,180  | 43,343  |
| รวม                                   | 413,842 | 496,955 |

## 33. รายได้ค่าธรรมเนียมและบริการ

(หน่วย: พันบาท)

|                               | งบการเงินรวม |           | งบการเงินเฉพาะกิจการ |       |
|-------------------------------|--------------|-----------|----------------------|-------|
|                               | 2568         | 2567      | 2568                 | 2567  |
| การจัดจำหน่ายหลักทรัพย์       | 172,855      | 148,080   | -                    | -     |
| ที่ปรึกษาทางการเงิน           | 27,017       | 28,433    | -                    | -     |
| ตัวแทนซื้อขายหน่วยลงทุน       | 83,071       | 77,381    | -                    | -     |
| ตัวแทนขายประกันชีวิต          | 359          | 633       | -                    | -     |
| ผู้แทนผู้ถือหุ้นกู้           | 76,454       | 76,286    | -                    | -     |
| การให้ยืมหลักทรัพย์           | 1,462        | 510       | -                    | -     |
| การจัดการกองทุนส่วนบุคคล      | 24,679       | 32,188    | -                    | -     |
| การจัดการกองทุนรวม            | 602,890      | 542,394   | -                    | -     |
| การนายทะเบียนหลักทรัพย์       | 149,770      | 185,349   | -                    | -     |
| การจัดการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ | 172          | 244       | -                    | -     |
| ค่าธรรมเนียมการประสานงาน      | 37,647       | 35,034    | 9,904                | 6,037 |
| อื่น ๆ                        | 8,209        | 7,295     | -                    | -     |
| รวม                           | 1,184,585    | 1,133,827 | 9,904                | 6,037 |

## 34. รายได้ดอกเบี้ย

(หน่วย: พันบาท)

|  | งบการเงินรวม |         | งบการเงินเฉพาะกิจการ |        |
|--|--------------|---------|----------------------|--------|
|  | 2568         | 2567    | 2568                 | 2567   |
| รายได้ดอกเบี้ยเงินให้กู้ยืมเพื่อซื้อหลักทรัพย์   | 130,920      | 197,462 | -                    | -      |
| รายได้ดอกเบี้ยเงินให้กู้ยืมแก่บริษัทย่อย   | -            | -       | -                    | 178    |
| รายได้ดอกเบี้ยจากเงินฝากในสถาบันการเงิน  | 112,685      | 127,210 | 558                  | 1,961  |
| รายได้ดอกเบี้ยจากเงินลงทุนในตราสารหนี้ที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย                | 2,106        | 6,248   | -                    | -      |
| รายได้ดอกเบี้ยจากเงินลงทุนในตราสารหนี้ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน | 22,828       | 32,394  | 21,440               | 29,563 |
| รายได้ดอกเบี้ยอื่น   | 7,339        | 17      | 7,559                | 315    |
| รวม  | 275,878      | 363,331 | 29,557               | 32,017 |

## 35. กำไรและผลตอบแทนจากเครื่องมือทางการเงิน

(หน่วย: พันบาท)

|                                 | งบการเงินรวม |         | งบการเงินเฉพาะกิจการ |         |
|---------------------------------|--------------|---------|----------------------|---------|
|                                 | 2568         | 2567    | 2568                 | 2567    |
| กำไร (ขาดทุน) จากเงินลงทุน      | (96,106)     | 61,018  | (16,740)             | 86,889  |
| กำไร (ขาดทุน) จากตราสารอนุพันธ์ | 242,546      | 203,588 | 9,879                | (6,915) |
| กำไรจากโทเคนดิจิทัล             | 1,663        | 1,600   | -                    | -       |
| เงินปันผลรับ                    | 62,319       | 63,403  | 42,128               | 35,626  |
| รวม                             | 210,422      | 329,609 | 35,267               | 115,600 |



## 36. ค่าใช้จ่ายอื่น

(หน่วย: พันบาท)

|                                 | งบการเงินรวม |         | งบการเงินเฉพาะกิจการ |        |
|---------------------------------|--------------|---------|----------------------|--------|
|                                 | 2568         | 2567    | 2568                 | 2567   |
| ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษา            | 47,453       | 51,886  | 2,909                | 1,625  |
| ค่าเช่า                         | 11,108       | 13,991  | 5,200                | 8,533  |
| ค่าภาษีอากร                     | 10,239       | 11,927  | 1,477                | 1,465  |
| ค่าธรรมเนียมธนาคาร              | 9,929        | 11,486  | 365                  | 568    |
| ค่าธรรมเนียมและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ | 273,657      | 223,739 | 46,545               | 41,023 |
| รวม                             | 352,386      | 313,029 | 56,496               | 53,214 |

## 37. ต้นทุนทางการเงิน

(หน่วย: พันบาท)

|  | งบการเงินรวม |         | งบการเงินเฉพาะกิจการ |        |
|--|--------------|---------|----------------------|--------|
|  | 2568         | 2567    | 2568                 | 2567   |
| ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยของเงินกู้ยืม          | 55,046       | 88,700  | 72,491               | 80,024 |
| ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยของหนี้สินตามสัญญาเช่า | 6,642        | 7,194   | 1,201                | 1,181  |
| ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยของบัญชีเงินฝากลูกค้า  | 16,587       | 22,823  | -                    | -      |
| ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยของหุ้นกู้ธนพาณิชย์    | 1,155        | 18,997  | -                    | -      |
| ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยอื่น                   | 1,397        | 2,167   | 12                   | 21     |
| รวม                                      | 80,827       | 139,881 | 73,704               | 81,226 |

## 38. กำไรต่อหุ้น

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยหารกำไรสำหรับปีที่เป็นผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ (ไม่รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น) ด้วยจำนวนถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่ออกอยู่ในระหว่างปี

|  | งบการเงินรวม |           | งบการเงินเฉพาะกิจการ |           |
|--|--------------|-----------|----------------------|-----------|
|  | 2568         | 2567      | 2568                 | 2567      |
| กำไรสำหรับปี (พันบาท)                        | 195,647      | 356,421   | 195,647              | 356,421   |
| จำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (พันหุ้น) | 2,089,931    | 2,105,656 | 2,089,931            | 2,105,656 |
| กำไรต่อหุ้น (บาท/หุ้น)                       | 0.09         | 0.17      | 0.09                 | 0.17      |

## 39. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

กลุ่มบริษัทและพนักงานของกลุ่มบริษัทได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพขึ้นตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 กลุ่มบริษัทและพนักงานของกลุ่มบริษัทจ่ายสมทบกองทุนดังกล่าวเป็นรายเดือนในอัตราร้อยละ 4 ถึง 8 ของเงินเดือน กองทุนสำรองเลี้ยงชีพนี้บริหารโดยบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนรวม บัวหลวง จำกัด และจะจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อพนักงานนั้นออกจากการงานตามระเบียบว่าด้วยกองทุนของกลุ่มบริษัท

ในระหว่างปี 2568 และ 2567 กลุ่มบริษัทรับรู้เงินสมทบดังกล่าวเป็นค่าใช้จ่ายดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

|                              | งบการเงินรวม |      | งบการเงินเฉพาะกิจการ |      |
|------------------------------|--------------|------|----------------------|------|
|                              | 2568         | 2567 | 2568                 | 2567 |
| เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ | 36           | 37   | 9                    | 9    |

#### 40. เงินปันผล

| เงินปันผล                                   | อนุมัติโดย  | เงินปันผลจ่าย<br>(พันบาท) | เงินปันผลจ่าย<br>ต่อหุ้น<br>(บาท) |
|---|---|---------------------------|-----------------------------------|
| เงินปันผลประจำปี 2566                       | ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น<br>เมื่อวันที่ 26 เมษายน 2567    | 210,566                   | 0.10                              |
| เงินปันผลระหว่างกาลครั้งที่ 1 สำหรับปี 2567 | ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ<br>เมื่อวันที่ 14 สิงหาคม 2567 | 147,396                   | 0.07                              |
| รวม   |   | 357,962                   | 0.17                              |
| เงินปันผลประจำปี 2567                       | ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น<br>เมื่อวันที่ 30 เมษายน 2568    | 168,452                   | 0.08                              |
| รวม   |   | 168,452                   | 0.08                              |

#### 41. หักหุ้นซื้อคืน/กำไรสะสมที่จัดสรรสำหรับหักหุ้นซื้อคืน

เมื่อวันที่ 21 มีนาคม 2568 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ มีมติอนุมัติโครงการซื้อหุ้นคืนเพื่อบริหารการเงินสำหรับสภาพคล่องส่วนเกิน จำนวนไม่เกิน 210 ล้านหุ้น (มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท) คิดเป็นร้อยละ 10 ของหุ้นที่จำหน่ายทั้งหมด และมีวงเงินสูงสุดไม่เกิน 500 ล้านบาท โดยจะดำเนินการซื้อหุ้นในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ภายในระยะเวลา 6 เดือน นับตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2568 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2568 และมีกำหนดระยะเวลาจำหน่ายหุ้นซื้อคืนได้ภายหลังจากครบกำหนด 3 เดือนนับจากวันที่ซื้อหุ้นคืนเสร็จสิ้น แต่ไม่เกินระยะเวลา 3 ปี โดยหากครบกำหนดระยะเวลาจำหน่ายหุ้นซื้อคืนแล้ว บริษัทฯ ยังไม่สามารถจำหน่ายหรือจำหน่ายหุ้นซื้อคืนไม่หมด บริษัทฯ จะต้องทำการลดทุนที่ชำระแล้วโดยวิธีตัดหุ้นจดทะเบียนสำหรับหุ้นซื้อคืนดังกล่าว

ตามเจตหมายของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ที่ ก.ล.ต. ชส. (ว) 2/2548 ลงวันที่ 14 กุมภาพันธ์ 2548 เกี่ยวกับการซื้อหุ้นคืนว่าบริษัทมหาชนจำกัดจะซื้อหุ้นคืนได้ไม่เกินวงเงินกำไรสะสม และให้บริษัทฯ ต้องกักกำไรสะสมไว้เป็นเงินสำรอง เท่ากับจำนวนเงินที่ได้จ่ายซื้อหุ้นคืนจนกว่าจะมีการจำหน่ายหุ้นซื้อคืนได้หมด หรือลดทุนที่ชำระแล้วโดยวิธีตัดหุ้นทุนซื้อคืนที่จำหน่ายไม่หมดแล้วแต่กรณี โดยในระหว่างปี บริษัทฯ ได้ซื้อคืนหุ้นสามัญภายใต้โครงการหุ้นทุนซื้อคืนเป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 73.72 ล้านหุ้น เป็นจำนวนเงินรวม 176.65 ล้านบาท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทฯ ได้จัดสรรกำไรสะสมเป็นสำรองสำหรับหุ้นทุนซื้อคืนดังกล่าวข้างต้นเป็นจำนวนเงิน 176.65 ล้านบาท (2567: ไม่มี)

## 42. รายการธุรกิจกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ลักษณะความสัมพันธ์ของกิจการที่เกี่ยวข้องกันที่มีรายการทางธุรกิจที่สำคัญกับกลุ่มบริษัทในระหว่างปี สรุปได้ดังนี้

| ชื่อกิจการที่เกี่ยวข้องกัน  | ความสัมพันธ์  |
|---|---|
| บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน แอสเซท พลัส จำกัด                          | บริษัทย่อย  |
| บริษัท ที่ปรึกษา เอเชีย พลัส จำกัด                                      | บริษัทย่อย  |
| บริษัทหลักทรัพย์ เอเชีย พลัส จำกัด                                      | บริษัทย่อย  |
| ธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน)   | ผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ และมีสมาชิกในครอบครัว ที่ใกล้ชิดของกรรมการบริษัทฯ ดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน) คือ ผู้ถือหุ้นใหญ่บริหารโดยบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนรวม บัวหลวง จำกัด |
| บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนรวม บัวหลวง จำกัด                           | บริหารโดยบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน แอสเซท พลัส จำกัด   |
| กองทุนต่าง ๆ ที่บริหารโดยบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนรวม บัวหลวง จำกัด  | บริหารโดยบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน แอสเซท พลัส จำกัด   |
| กองทุนต่าง ๆ ที่บริหารโดยบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน แอสเซท พลัส จำกัด | มีกรรมการร่วมกัน  |
| บริษัท เอเชียเสริมกิจ จำกัด   | มีกรรมการร่วมกัน  |
| บริษัท ชิตีเรียลตี้ จำกัด   | มีกรรมการร่วมกัน  |
| บริษัท บางกอกคลับ จำกัด   | มีกรรมการร่วมกัน  |
| บริษัท อาเซียคลั่งสินค้า จำกัด  | มีกรรมการร่วมกัน  |
| นิติบุคคลอาคารชุดสาทรซิตี้ทาวเวอร์                                      | มีกรรมการร่วมกัน  |
| บริษัท กรุงเทพประกันภัย จำกัด (มหาชน)                                   | มีกรรมการร่วมกัน  |
| บริษัท ไอ-ซีเคียว จำกัด   | มีกรรมการร่วมกัน  |
| บริษัท สุขุมวิท ซิตี้ จำกัด   | มีกรรมการร่วมกัน  |
| บริษัท นิคมอุตสาหกรรมเอเชีย จำกัด                                       | มีกรรมการร่วมกัน  |

ในระหว่างปี กลุ่มบริษัทมีรายการทางธุรกิจที่สำคัญกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน รายการธุรกิจดังกล่าวเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้าซึ่งเป็นไปตามปกติธุรกิจโดยสามารถสรุปได้ดังนี้

|   | งบการเงินรวม |      | งบการเงินเฉพาะกิจการ |         | (หน่วย: พันบาท)               |
|---|--------------|------|----------------------|---------|-------------------------------|
|   | 2568         | 2567 | 2568                 | 2567    |                               |
| <b>รายการธุรกิจกับบริษัทย่อย</b>            |              |      |                      |         |                               |
| (ได้ตัดออกจากงบการเงินรวมแล้ว)              |              |      |                      |         |                               |
| เงินปันผลรับ                                | -            | -    | 275,500              | 359,000 | ตามอัตราที่ประกาศจ่าย         |
| ดอกเบี้ยรับ                                 | -            | -    | 220                  | 492     | ตามอัตราที่คิดกับลูกค้าทั่วไป |
| รายได้จากการให้บริการสนับสนุน               |              |      |                      |         |                               |
| ทรัพยากรบุคคล                               | -            | -    | 275,734              | 271,628 | ตามที่ตกลงร่วมกัน             |
| รายได้อื่น                                  | -            | -    | 25,658               | 25,319  | ตามที่ตกลงร่วมกัน             |
| ค่านายหน้าจ่าย                              | -            | -    | 5,526                | 3,775   | ตามอัตราที่คิดกับลูกค้าทั่วไป |
| ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับอาคาร สถานที่ และอุปกรณ์ | -            | -    | 77                   | 83      | ตามราคาที่ระบุไว้ในสัญญา      |
| ค่าธรรมเนียมจ่าย                            | -            | -    | 24                   | 11      | ตามราคาที่ระบุไว้ในสัญญา      |
| ค่าใช้จ่ายอื่น                              | -            | -    | 4,803                | 4,410   | ตามที่ตกลงร่วมกัน             |
| ดอกเบี้ยจ่าย                                | -            | -    | 45,388               | 38,236  | ตามอัตราที่ระบุไว้ในสัญญา     |

|   |              |        |                      |        | (หน่วย: พันบาท)               |
|---|--------------|--------|----------------------|--------|-------------------------------|
|   | งบการเงินรวม |        | งบการเงินเฉพาะกิจการ |        | นโยบายการกำหนดราคา            |
|   | 2568         | 2567   | 2568                 | 2567   |                               |
| รายการธุรกิจกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน                             |              |        |                      |        |                               |
| รายได้ค่านายหน้า  | 12,503       | 16,637 | -                    | -      | ตามอัตราที่คิดกับลูกค้าทั่วไป |
| ดอกเบี้ยรับ   | 851          | 1,742  | 378                  | 873    | ตามอัตราตลาด                  |
| เงินปันผลรับ  | 3,226        | 7,766  | 2,972                | 5,948  | ตามอัตราที่ประกาศจ่าย         |
| ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับอาคาร สถานที่ และอุปกรณ์                       | 60,167       | 65,528 | 13,935               | 18,121 | ตามที่ราคาระบุไว้ในสัญญา      |
| ค่าธรรมเนียมธนาคาร  | 767          | 1,009  | 260                  | 457    | ตามอัตราที่คิดกับลูกค้าทั่วไป |
| ค่าใช้จ่ายอื่น  | 4,382        | 4,596  | 749                  | 672    | ตามอัตราที่คิดกับลูกค้าทั่วไป |
| ดอกเบี้ยจ่าย  | 25,731       | 43,374 | -                    | -      | และตามอัตราที่ระบุไว้ในสัญญา  |
| รายการธุรกิจกับกรรมการของกลุ่มบริษัทและสมาชิกในครอบครัวที่ใกล้ชิด |              |        |                      |        |                               |
| รายได้ค่านายหน้า  | 1,480        | 1,299  | -                    | -      | ตามอัตราที่คิดกับลูกค้าทั่วไป |
| ค่าธรรมเนียมและบริการจ่าย   | 26           | 35     | -                    | -      | ตามอัตราที่คิดกับลูกค้าทั่วไป |
| ค่าใช้จ่ายอื่น  | -            | 20     | -                    | 20     | ตามอัตราที่คิดกับลูกค้าทั่วไป |

ยอดคงค้างระหว่างกลุ่มบริษัทและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 มีรายละเอียดดังนี้

| (หน่วย: พันบาท)                                 |              |      |                      |           |
|---|--------------|------|----------------------|-----------|
|   | งบการเงินรวม |      | งบการเงินเฉพาะกิจการ |           |
|   | 2568         | 2567 | 2568                 | 2567      |
| <b>บริษัทย่อย</b>                               |              |      |                      |           |
| (ได้ตัดออกจากงบการเงินรวมแล้ว)                  |              |      |                      |           |
| เงินฝากเพื่อซื้อขายหลักทรัพย์                   | -            | -    | 154,829              | 176,714   |
| ดอกเบี้ยค้างรับ                                 | -            | -    | 5                    | 10        |
| ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น                            | -            | -    | 81,846               | 141,473   |
| ค่าใช้จ่ายล่วงหน้า                              | -            | -    | -                    | 651       |
| สินทรัพย์ตราสารอนุพันธ์                         | -            | -    | 4,778                | 10,186    |
| เงินกู้ยืมระยะสั้น                              | -            | -    | 2,550,000            | 1,750,000 |
| หนี้สินตราสารอนุพันธ์                           | -            | -    | 1,036                | 2,153     |
| เจ้าหนี้ธุรกิจหลักทรัพย์และสัญญาซื้อขายล่วงหน้า | -            | -    | -                    | 182       |

(หน่วย: พันบาท)

|   | งบการเงินรวม |           | งบการเงินเฉพาะกิจการ |         |
|---|--------------|-----------|----------------------|---------|
|   | 2568         | 2567      | 2568                 | 2567    |
| <b>กิจการที่เกี่ยวข้องกัน</b>                   |              |           |                      |         |
| เงินฝากสถาบันการเงินในนามบริษัทฯ                |              |           |                      |         |
| บริษัทย่อย และเพื่อลูกค้า                       | 2,139,940    | 364,752   | 109,174              | 255,255 |
| ดอกเบียค้ำรับ                                   | 7            | 91        | 4                    | 86      |
| เงินมัดจำ                                       | 12,028       | 11,999    | 3,657                | 3,657   |
| สินทรัพย์อื่น                                   | 2,545        | 448       | 88                   | 77      |
| เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน              | 570,000      | 1,210,000 | -                    | -       |
| เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น                           | 881          | 854       | 410                  | 403     |
| เจ้าหนี้ธุรกิจหลักทรัพย์และสัญญา                |              |           |                      |         |
| ซื้อขายล่วงหน้า                                 | -            | 893       | -                    | -       |
| <b>กรรมการของกลุ่มบริษัทและสมาชิกในครอบครัว</b> |              |           |                      |         |
| <b>ที่ใกล้ชิด</b>                               |              |           |                      |         |
| ลูกหนี้ธุรกิจหลักทรัพย์                         | 192          | -         | -                    | -       |
| เจ้าหนี้ธุรกิจหลักทรัพย์                        | -            | 60        | -                    | -       |
| สินทรัพย์ตราสารอนุพันธ์                         | -            | 41        | -                    | -       |

บริษัทย่อยมีวงเงินเบิกเกินบัญชีจำนวน 30 ล้านบาทกับธนาคารซึ่งเป็นบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 บริษัทย่อยยังไม่ได้เบิกใช้วงเงินดังกล่าว

ในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 เงินกู้ยืมจากบริษัทที่เกี่ยวข้องกันมีการเคลื่อนไหวดังต่อไปนี้

(หน่วย: พันบาท)

|                                    | อัตราดอกเบี้ย<br>(ร้อยละต่อปี) | งบการเงินรวม  |             |              |                 |
|------------------------------------|--------------------------------|---------------|-------------|--------------|-----------------|
|                                    |                                | ยอดคงเหลือ    |             |              | ยอดคงเหลือ      |
|                                    |                                | ณ วันที่      | ในระหว่างปี |              | ณ วันที่        |
|                                    |                                | 1 มกราคม 2568 | เพิ่มขึ้น   | ลดลง         | 31 ธันวาคม 2568 |
| เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน |                                |               |             |              |                 |
| กิจการที่เกี่ยวข้องกัน             |                                |               |             |              |                 |
| ธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน)        | 1.40 - 2.40                    | 1,210,000     | 42,960,000  | (43,600,000) | 570,000         |

(หน่วย: พันบาท)

|                                    | อัตราดอกเบี้ย<br>(ร้อยละต่อปี) | งบการเงินเฉพาะกิจการ                    |             |              |   |
|------------------------------------|--------------------------------|---|-------------|--------------|---|
|                                    |                                | ยอดคงเหลือ<br>ณ วันที่<br>1 มกราคม 2568 | ในระหว่างปี |              | ยอดคงเหลือ<br>ณ วันที่<br>31 ธันวาคม 2568 |
|                                    |                                |   | เพิ่มขึ้น   | ลดลง         |   |
|                                    |                                |   |             |              |   |
| เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบริษัทย่อย    |                                |   |             |              |   |
| บริษัทหลักทรัพย์ เอเซีย พลัส จำกัด |                                |   |             |              |   |
| ตัวสัญญาใช้เงิน                    | 1.65 - 2.70                    | 1,750,000                               | 53,350,000  | (52,550,000) | 2,550,000                                 |

เงินกู้ยืมจากบริษัทที่เกี่ยวข้องกันข้างต้นเป็นวงเงินที่ไม่มีหลักประกัน

ยอดคงเหลือของเงินลงทุนในกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 มีดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

|   | งบการเงินรวม |         | งบการเงินเฉพาะกิจการ |        |
|---|--------------|---------|----------------------|--------|
|   | 2568         | 2567    | 2568                 | 2567   |
| ธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน)                             | 28,154       | 43,600  | 27,798               | 15,050 |
| บริษัท บางกอกคลับ จำกัด                                 | 1,014        | 1,014   | 1,014                | 1,014  |
| กองทุนรวมสารคดีดีทาวเวอร์                               | 6,433        | 6,799   | 6,433                | 6,799  |
| กองทุนเปิดแอสเซทพลัสนิปปอนโกรท                          | 67,101       | 51,388  | 67,101               | 51,388 |
| กองทุนเปิดแอสเซทพลัส สมอล แอนด์ มิด แคป อีควิตี้        | -            | 16,552  | -                    | 16,552 |
| กองทุนเปิดแอสเซทพลัส มิลเลนเนียม (อันเฮดจ์)             |              |         |                      |        |
| ห้ามขายผู้ลงทุนรายย่อย                                  | 28,220       | -       | 28,220               | -      |
| กองทุนเปิดแอสเซทพลัส เจแปน ไฮ คอนวิคชั่น ชนิดสะสมมูลค่า | 21,503       | -       | 21,503               | -      |
| รวม   | 152,425      | 119,353 | 152,069              | 90,803 |

ในระหว่างปี บริษัทฯ มีรายการซื้อและขายหน่วยลงทุนของกองทุนซึ่งบริหารโดยกิจการที่เกี่ยวข้องกัน โดยราคาซื้อขายถือตามมูลค่าสินทรัพย์สุทธิของกองทุนซึ่งเป็นราคาที่คิดกับผู้ลงทุนทั่วไป รายละเอียดมีดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

|  | งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ |        |               |        |
|--|-------------------------------------|--------|---------------|--------|
|  | ซื้อหน่วยลงทุน                      |        | ขายหน่วยลงทุน |        |
|  | 2568                                | 2567   | 2568          | 2567   |
| กองทุนเปิดแอสเซทพลัสนิปปอนโกรท                                     | -                                   | 20,000 | -             | -      |
| กองทุนเปิดแอสเซทพลัส สมอล แอนด์ มิด แคป อีควิตี้                   | -                                   | -      | 15,427        | -      |
| กองทุนเปิดแอสเซทพลัส KIKO Fixed Coupon Note                        |                                     |        |               |        |
| คอมเพล็กซ์ รีเทิร์น ห้ามขายผู้ลงทุนรายย่อย                         | -                                   | 13,000 | -             | 13,000 |
| กองทุนเปิดแอสเซทพลัส มิลเลนเนียม (อันเฮดจ์) ห้ามขายผู้ลงทุนรายย่อย | 30,000                              | -      | -             | -      |
| กองทุนเปิดแอสเซทพลัส เจแปน ไฮ คอนวิคชั่น ชนิดสะสมมูลค่า            | 20,000                              | -      | -             | -      |

#### ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

ในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 กลุ่มบริษัทมีค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงานที่ให้แก่กรรมการและผู้บริหาร ดังต่อไปนี้

(หน่วย: พันบาท)

|                         | งบการเงินรวม |         | งบการเงินเฉพาะกิจการ |         |
|-------------------------|--------------|---------|----------------------|---------|
|                         | 2568         | 2567    | 2568                 | 2567    |
| ผลประโยชน์ระยะสั้น      | 124,433      | 149,926 | 82,013               | 106,060 |
| ผลประโยชน์หลังออกจากงาน | 12,393       | 10,240  | 9,434                | 8,206   |
| รวม                     | 136,826      | 160,166 | 91,447               | 114,266 |

#### ภาระค้ำประกันและภาระผูกพันกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บริษัทฯ มีภาระค้ำประกันวงเงินสินเชื่อให้แก่บริษัทย่อยแห่งหนึ่งตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 44.2.1

กลุ่มบริษัทมีภาระผูกพันเกี่ยวกับสัญญาบริการกับกิจการที่เกี่ยวข้องกันตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 44.1

#### 43. ส่วนได้เสียในกองทุนที่เป็นกิจการซึ่งมีโครงสร้างเฉพาะตัว

บริษัทย่อยรับหน้าที่เป็นผู้จัดการกองทุนให้แก่กองทุนเพื่อการลงทุนจำนวนหนึ่ง ซึ่งเข้านิยามของกิจการที่มีโครงสร้างเฉพาะตัว บริษัทย่อยมีส่วนได้เสียในกิจการซึ่งมีโครงสร้างเฉพาะตัวจากการรับค่าธรรมเนียมการบริหารจัดการจากกองทุนดังกล่าว

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 ข้อมูลจากรายงานทางการเงินล่าสุดของกองทุนซึ่งอยู่ภายใต้การบริหารจัดการของบริษัทย่อยซึ่งเข้านิยามของกิจการที่มีโครงสร้างเฉพาะตัว แสดงมูลค่าสินทรัพย์สุทธิของกองทุนรวมทั้งหมดประมาณ 29,618 ล้านบาท (2567: 28,556 ล้านบาท)

ส่วนได้เสียของบริษัทย่อยในกองทุนดังกล่าวแสดงได้ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

|                                    | งบการเงินรวม |      |
|------------------------------------|--------------|------|
|                                    | 2568         | 2567 |
| <b>งบฐานะการเงิน</b>               |              |      |
| รายได้ค่าธรรมเนียมและบริการค้างรับ | 54           | 39   |
| <b>งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ</b>       |              |      |
| รายได้ค่าธรรมเนียมและบริการ        | 754          | 728  |

ความเสี่ยงจากผลขาดทุนสูงสุดที่บริษัทย่อยอาจจะได้รับมีมูลค่าเท่ากับรายได้ค่าธรรมเนียมและบริการค้างรับที่แสดงไว้ข้างต้น

#### 44. การผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น

##### 44.1 การผูกพัน

- 1) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 กลุ่มบริษัทมีค่าใช้จ่ายในอนาคตทั้งสิ้นภายใต้สัญญาบริการที่บอกเลิกไม่ได้ ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

|                             | งบการเงินรวม |      | งบการเงินเฉพาะกิจการ |      |
|-----------------------------|--------------|------|----------------------|------|
|                             | 2568         | 2567 | 2568                 | 2567 |
| <b>จ่ายชำระ</b>             |              |      |                      |      |
| ภายใน 1 ปี                  | 6            | 3    | 3                    | 2    |
| มากกว่า 1 ปีแต่ไม่เกิน 5 ปี | 5            | 3    | 2                    | -    |

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 จำนวนการผูกพันของกลุ่มบริษัทดังกล่าวข้างต้นเป็นการผูกพันตามสัญญาบริการที่ทำกับบริษัทที่เกี่ยวข้องกันจำนวน 8 ล้านบาท (เฉพาะของบริษัทฯ : 4 ล้านบาท) (2567: 4 ล้านบาท (เฉพาะของบริษัทฯ : 2 ล้านบาท))

- 2) บริษัทย่อยมีการผูกพันที่จะต้องจ่ายค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ที่เกี่ยวเนื่องกับการประกอบธุรกิจหลักทรัพย์ให้กับตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย บริษัท สำนักหักบัญชี (ประเทศไทย) จำกัด และบริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด เป็นจำนวนคงที่ที่กำหนดไว้ และ/หรือ อัตราร้อยละของมูลค่าการซื้อขาย และ/หรือ อัตราร้อยละของมูลค่าการชำระและรับชำระราคาหลักทรัพย์สุทธิเป็นรายเดือน
- 3) บริษัทย่อยมีการผูกพันที่จะต้องจ่ายค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ที่เกี่ยวเนื่องกับการประกอบธุรกิจสัญญาซื้อขายล่วงหน้ากับบริษัท ตลาดสัญญาซื้อขายล่วงหน้า (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) บริษัท สำนักหักบัญชี (ประเทศไทย) จำกัด และบริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด เป็นจำนวนเงินคงที่ที่กำหนดไว้ และ/หรือ เป็นอัตราต่อสัญญาสำหรับการซื้อหรือขายสัญญาซื้อขายล่วงหน้า และ/หรือค่าธรรมเนียมอื่นตามที่ระบุในสัญญา
- 4) บริษัทย่อยมีการผูกพันที่จะต้องนำส่งค่าธรรมเนียมการประกอบธุรกิจการเป็นนายหน้าซื้อขายหลักทรัพย์ การค้าหลักทรัพย์ การจัดจำหน่ายหลักทรัพย์ การยืมและให้ยืมหลักทรัพย์ การเป็นตัวแทนซื้อขายสัญญาซื้อขายล่วงหน้า การเป็นผู้ค้าสัญญาซื้อขายล่วงหน้า การจัดการกองทุนรวมและกองทุนส่วนบุคคล การเป็นที่ปรึกษาทางการเงินและธุรกิจอื่นที่บริษัทย่อยได้รับอนุญาต โดย

จ่ายค่าธรรมเนียมดังกล่าวให้กับสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ในอัตราที่กำหนดจากการประกอบธุรกิจข้างต้น

- 5) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 กลุ่มบริษัทมีภาระผูกพันในสัญญาฟิวเจอร์สที่ซื้อขายในตลาดสัญญาซื้อขายล่วงหน้า (ประเทศไทย) ตามรายละเอียดในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 47.7
- 6) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 กลุ่มบริษัทมีภาระผูกพันตามสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าตามรายละเอียดในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 47.5
- 7) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทฯ มีภาระผูกพันเกี่ยวกับเงินลงทุนที่ยังไม่ได้เรียกชำระในบริษัทที่แห่งจำนวน 1.0 ล้านเหรียญสหรัฐอเมริกา และ 1.1 ล้านบาท (2567: 1.7 ล้านเหรียญสหรัฐอเมริกา และ 1.1 ล้านบาท)
- 8) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทย่อยมีภาระผูกพันเกี่ยวกับรายจ่ายฝ่ายทุนจำนวนเงิน 19.5 ล้านบาท (2567: 17.1 ล้านบาท) ที่เกี่ยวกับการพัฒนาระบบคอมพิวเตอร์

## 44.2 หนี้สินที่อาจเกิดขึ้น

### 44.2.1 การค้ำประกัน

- 1) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 บริษัทฯ ค้ำประกันวงเงินสินเชื่อให้แก่บริษัทย่อยแห่งหนึ่งกับธนาคารแห่งหนึ่งในวงเงิน 355 ล้านบาท ซึ่งในจำนวนนี้เป็นวงเงินสินเชื่อร่วมกันจำนวน 300 ล้านบาท
- 2) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 กลุ่มบริษัทมีหนังสือค้ำประกันที่ออกโดยธนาคารในนามบริษัทฯ และบริษัทย่อยเหลืออยู่เป็นจำนวน 0.3 ล้านบาท (เฉพาะของบริษัทฯ : ไม่มี) ซึ่งเกี่ยวเนื่องกับการผูกพันทางปฏิบัติบางประการตามปกติธุรกิจของบริษัทฯ และบริษัทย่อย

### 44.2.2 คดีฟ้องร้อง

- 1) เมื่อเดือนมีนาคม 2562 และเดือนพฤษภาคม 2562 บริษัทย่อยแห่งหนึ่งได้ถูกฟ้องร้องในคดีแพ่ง ให้ร่วมรับผิดชอบกับนิติบุคคลอื่นเป็นจำนวนรวม 187 ล้านบาท

ต่อมาเมื่อวันที่ 24 เมษายน 2566 โจทก์ในคดีความดังกล่าวซึ่งมีทุนทรัพย์จำนวน 102 ล้านบาท ได้ยื่นฎีกา และบริษัทย่อยได้ยื่นแก้ฎีกาและคัดค้านคำร้องขออนุญาตยื่นฎีกาของโจทก์เมื่อวันที่ 20 กรกฎาคม 2566 ปัจจุบันคดีอยู่ระหว่างการพิจารณาของศาลฎีกา สำหรับคดีความที่มีทุนทรัพย์จำนวน 64 ล้านบาท ศาลอุทธรณ์สืบพยานเรียบร้อยแล้ว ปัจจุบันคดีอยู่ระหว่างการพิจารณาของศาลอุทธรณ์

ส่วนคดีที่เหลือซึ่งมีทุนทรัพย์จำนวน 21 ล้านบาท เมื่อวันที่ 14 พฤศจิกายน 2568 โจทก์ในคดีความดังกล่าวได้ยื่นฎีกา และบริษัทย่อยได้ยื่นแก้ฎีกาและคัดค้านคำร้องขออนุญาตยื่นฎีกาของโจทก์ เมื่อวันที่ 16 ธันวาคม 2568 ปัจจุบันคดีอยู่ระหว่างการพิจารณาของศาลฎีกา

ฝ่ายบริหารคาดว่าบริษัทย่อยจะไม่ได้รับผลเสียหายจากคดีความทั้งหมดดังกล่าว

- 2) เมื่อเดือนพฤษภาคม 2563 และเดือนมิถุนายน 2563 บริษัทย่อยแห่งหนึ่งได้ถูกฟ้องร้องในคดีแพ่งให้ร่วมรับผิดชอบกับนิติบุคคลอื่น โดยถูกเรียกร้องค่าเสียหายเป็นจำนวนรวม 29 ล้านบาท เมื่อวันที่ 9 ธันวาคม 2568 โจทก์ได้ยื่นถอนฟ้องบริษัทย่อย ทั้งนี้ ศาลมีคำสั่งให้จำหน่ายคดีได้ ดังนั้น คดีดังกล่าวจึงเป็นอันยุติ
- 3) เมื่อวันที่ 12 ตุลาคม 2566 บริษัทย่อยแห่งหนึ่งได้ถูกฟ้องร้องในคดีแพ่ง ถูกเรียกร้องค่าเสียหายเป็นจำนวนรวม 13 ล้านบาท ต่อมาเมื่อวันที่ 10 กันยายน 2567 ศาลชั้นต้นพิพากษายกฟ้องโจทก์ และโจทก์ยื่นอุทธรณ์ในวันที่ 8 มกราคม 2568 ปัจจุบันคดีอยู่ระหว่างโจทก์นำส่งสำเนาคำฟ้องอุทธรณ์ให้จำเลย ฝ่ายบริหารคาดว่าบริษัทย่อยจะไม่ได้รับผลเสียหายจากคดีความดังกล่าว





(หน่วย: ล้านบาท)

|                          | ส่วนงานนายหน้า<br>ซื้อขายหลักทรัพย์<br>และสัญญาซื้อขาย<br>ล่วงหน้า |            | ส่วนงาน<br>จัดการ<br>กองทุน |         | ส่วนงานค้า<br>หลักทรัพย์ | ส่วนงาน<br>อื่น | ตัดรายการ<br>ระหว่างกัน | งบการเงิน<br>รวม |
|--------------------------|--|------------|-----------------------------|---------|--------------------------|-----------------|-------------------------|------------------|
|                          | ส่วนงาน  | วาณิชธนกิจ | ส่วนงาน                     | ส่วนงาน | ส่วนงาน                  | ส่วนงาน         | ส่วนงาน                 | ส่วนงาน          |
| สินทรัพย์ของส่วนงาน      |  |            |                             |         |                          |                 |                         |                  |
| ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 | 812  | 94         | 531                         | 2,079   | 13,740                   | (7,973)         | 9,283                   |                  |
| ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 | 960  | 95         | 544                         | 1,896   | 15,839                   | (7,321)         | 12,013                  |                  |

กลุ่มบริษัทไม่มีรายได้จากลูกค้ารายใดที่มีมูลค่าเท่ากับหรือมากกว่าร้อยละ 10 ของรายได้ของกิจการและลูกค้าส่วนใหญ่ของกลุ่มบริษัทเป็นลูกค้าภายในประเทศ

กลุ่มบริษัทดำเนินธุรกิจในเขตภูมิศาสตร์เดียว คือ ประเทศไทย ดังนั้น รายได้และสินทรัพย์ที่แสดงอยู่ในงบการเงินจึงถือเป็นการรายงานตามเขตภูมิศาสตร์แล้ว

การจำแนกรายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า

(หน่วย: พันบาท)

|  | งบการเงินรวม |           | งบการเงินเฉพาะกิจการ |         |
|--|--------------|-----------|----------------------|---------|
|  | 2568         | 2567      | 2568                 | 2567    |
| จังหวะเวลาในการรับรู้รายได้                |              |           |                      |         |
| รับรู้รายได้ ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง             |              |           |                      |         |
| รายได้ค่านายหน้า                           | 413,842      | 496,955   | -                    | -       |
| รายได้ค่าธรรมเนียมและบริการ                | 634,281      | 536,306   | 9,904                | 6,037   |
| รับรู้รายได้ตลอดช่วงเวลาหนึ่ง              |              |           |                      |         |
| รายได้ค่าธรรมเนียมและบริการ                | 550,304      | 597,521   | -                    | -       |
| รายได้จากการให้บริการสนับสนุนทรัพยากรบุคคล | -            | -         | 275,734              | 271,628 |
| รวมรายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า            | 1,598,427    | 1,630,782 | 285,638              | 277,665 |

46. ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 กลุ่มบริษัทมีสินทรัพย์และหนี้สินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมหรือเปิดเผยมูลค่ายุติธรรมโดยแยกแสดงตามลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

|  | งบการเงินรวม |         |         |           |
|--|--------------|---------|---------|-----------|
|  | 2568         |         |         |           |
|  | ระดับ 1      | ระดับ 2 | ระดับ 3 | รวม       |
| <strong>สินทรัพย์ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม</strong> |              |         |         |           |
| สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่าน    |              |         |         |           |
| กำไรหรือขาดทุน   |              |         |         |           |
| ลูกหนี้ธรรมาภิบาลและให้ยืมหลักทรัพย์                     | 32,896       | -       | -       | 32,896    |
| เงินลงทุนในหลักทรัพย์จดทะเบียน                           | 1,689,325    | -       | -       | 1,689,325 |
| เงินลงทุนในหุ้นกู้ภาคเอกชน                               | -            | 36,081  | -       | 36,081    |
| เงินลงทุนในหุ้นกู้ต่างประเทศ                             | -            | 95,114  | -       | 95,114    |
| หน่วยลงทุน   | -            | 123,412 | -       | 123,412   |
| เงินลงทุนในหุ้นทุน                                       | -            | -       | 358,097 | 358,097   |
| สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่าน    |              |         |         |           |
| กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น                                  |              |         |         |           |
| เงินลงทุนในหุ้นกู้ภาคเอกชน                               | -            | 110,406 | -       | 110,406   |
| เงินลงทุนในพันธบัตรรัฐบาล                                | -            | 43,182  | -       | 43,182    |
| เงินลงทุนในหุ้นทุน                                       | -            | -       | 2,423   | 2,423     |
| ตราสารอนุพันธ์   |              |         |         |           |
| สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า                    | -            | 8,389   | -       | 8,389     |
| สัญญาสิทธิ   | -            | 26,160  | -       | 26,160    |
| <strong>หนี้สินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม</strong>   |              |         |         |           |
| เจ้าหนี้ธรรมาภิบาลและให้ยืมหลักทรัพย์                    | 37,242       | -       | -       | 37,242    |
| ตราสารอนุพันธ์   |              |         |         |           |
| สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า                    | -            | 2,078   | -       | 2,078     |



|   |           |         |         |           |
|---|-----------|---------|---------|-----------|
| (หน่วย: พันบาท)                                       |           |         |         |           |
| งบการเงินเฉพาะกิจการ                                  |           |         |         |           |
| 2568  |           |         |         |           |
|   | ระดับ 1   | ระดับ 2 | ระดับ 3 | รวม       |
| สินทรัพย์ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม               |           |         |         |           |
| สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่าน |           |         |         |           |
| กำไรหรือขาดทุน  |           |         |         |           |
| เงินลงทุนในหลักทรัพย์จดทะเบียน                        | 1,185,969 | -       | -       | 1,185,969 |
| เงินลงทุนในหุ้นกู้ภาคเอกชน                            | -         | 20,932  | -       | 20,932    |
| เงินลงทุนในหุ้นกู้ต่างประเทศ                          | -         | 95,114  | -       | 95,114    |
| หน่วยลงทุน  | -         | 123,412 | -       | 123,412   |
| เงินลงทุนในหุ้นทุน                                    | -         | -       | 356,860 | 356,860   |
| สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่าน |           |         |         |           |
| กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น                               |           |         |         |           |
| เงินลงทุนในหุ้นกู้ภาคเอกชน                            | -         | 110,406 | -       | 110,406   |
| เงินลงทุนในพันธบัตรรัฐบาล                             | -         | 43,182  | -       | 43,182    |
| เงินลงทุนในหุ้นทุน                                    | -         | -       | 2,423   | 2,423     |
| ตราสารอนุพันธ์  |           |         |         |           |
| สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า                 | -         | 7,771   | -       | 7,771     |
| หนี้สินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม                 |           |         |         |           |
| ตราสารอนุพันธ์  |           |         |         |           |
| สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า                 | -         | 1,462   | -       | 1,462     |
| สินทรัพย์ที่เปิดเผยมูลค่ายุติธรรม                     |           |         |         |           |
| อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน                          | -         | 370,887 | -       | 370,887   |



(หน่วย: พันบาท)

|   | งบการเงินรวม |         |         |           |
|---|--------------|---------|---------|-----------|
|   | 2567         |         |         |           |
|   | ระดับ 1      | ระดับ 2 | ระดับ 3 | รวม       |
| <b>สินทรัพย์ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม</b>        |              |         |         |           |
| สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่าน |              |         |         |           |
| กำไรหรือขาดทุน  |              |         |         |           |
| ลูกหนี้ธุรกรรมยืมและให้ยืมหลักทรัพย์                  | 12,684       | -       | -       | 12,684    |
| เงินลงทุนในหลักทรัพย์จดทะเบียน                        | 1,920,607    | -       | -       | 1,920,607 |
| โทเคนดิจิทัล  | 19,580       | -       | -       | 19,580    |
| เงินลงทุนในหุ้นกู้ภาคเอกชน                            | -            | 289,131 | -       | 289,131   |
| เงินลงทุนในหุ้นกู้ต่างประเทศ                          | -            | 122,527 | -       | 122,527   |
| หน่วยลงทุน  | -            | 74,739  | -       | 74,739    |
| เงินลงทุนในหุ้นทุน                                    | -            | -       | 380,534 | 380,534   |
| สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่าน |              |         |         |           |
| กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น                               |              |         |         |           |
| เงินลงทุนในหุ้นกู้ภาคเอกชน                            | -            | 49,562  | -       | 49,562    |
| เงินลงทุนในหุ้นทุน                                    | -            | -       | 2,638   | 2,638     |
| ตราสารอนุพันธ์  |              |         |         |           |
| สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า                 | -            | 11,741  | -       | 11,741    |
| สัญญาสิทธิ  | -            | 30,724  | -       | 30,724    |
| <b>หนี้สินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม</b>          |              |         |         |           |
| เจ้าหนี้ธุรกรรมยืมและให้ยืมหลักทรัพย์                 | 16,878       | -       | -       | 16,878    |
| ตราสารอนุพันธ์  |              |         |         |           |
| สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า                 | -            | 3,667   | -       | 3,667     |



(หน่วย: พันบาท)

|   | งบการเงินเฉพาะกิจการ |         |         |         |
|---|----------------------|---------|---------|---------|
|   | 2567                 |         |         |         |
|   | ระดับ 1              | ระดับ 2 | ระดับ 3 | รวม     |
| <b>สินทรัพย์ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม</b>        |                      |         |         |         |
| สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่าน |                      |         |         |         |
| กำไรหรือขาดทุน  |                      |         |         |         |
| เงินลงทุนในหลักทรัพย์จดทะเบียน                        | 893,584              | -       | -       | 893,584 |
| เงินลงทุนในหุ้นกู้ภาคเอกชน                            | -                    | 203,785 | -       | 203,785 |
| เงินลงทุนในหุ้นกู้ต่างประเทศ                          | -                    | 122,527 | -       | 122,527 |
| หน่วยลงทุน  | -                    | 74,739  | -       | 74,739  |
| เงินลงทุนในหุ้นทุน                                    | -                    | -       | 379,402 | 379,402 |
| เงินลงทุนในหุ้นกู้อนุพันธ์                            | -                    | 4,964   | -       | 4,964   |
| สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่าน |                      |         |         |         |
| กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น                               |                      |         |         |         |
| เงินลงทุนในหุ้นกู้ภาคเอกชน                            | -                    | 49,562  | -       | 49,562  |
| เงินลงทุนในหุ้นทุน                                    | -                    | -       | 2,638   | 2,638   |
| ตราสารอนุพันธ์  |                      |         |         |         |
| สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า                 | -                    | 11,437  | -       | 11,437  |
| <b>หนี้สินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม</b>          |                      |         |         |         |
| ตราสารอนุพันธ์  |                      |         |         |         |
| สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า                 | -                    | 3,363   | -       | 3,363   |
| <b>สินทรัพย์ที่เปิดเผยมูลค่ายุติธรรม</b>              |                      |         |         |         |
| อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน                          | -                    | 364,887 | -       | 364,887 |

## 47. เครื่องมือทางการเงิน

### 47.1 วัตถุประสงค์และนโยบายการบริหารความเสี่ยงทางการเงิน

เครื่องมือทางการเงินที่สำคัญของกลุ่มบริษัท ประกอบด้วย เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ลูกหนี้สำนักหักบัญชีและบริษัทหลักทรัพย์ ลูกหนี้ธุรกิจหลักทรัพย์และสัญญาซื้อขายล่วงหน้า รายได้ค่าธรรมเนียมและบริการค้างรับจากธุรกิจจัดการกองทุน สินทรัพย์ตราสารอนุพันธ์ เงินลงทุน เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการอื่น ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน เจ้าหนี้สำนักหักบัญชี และบริษัทหลักทรัพย์ เจ้าหนี้ธุรกิจหลักทรัพย์และสัญญาซื้อขายล่วงหน้า ค่าธรรมเนียมและบริการค้างจ่ายจากธุรกิจจัดการกองทุน หนี้สินตราสารอนุพันธ์ เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น และเงินกู้ยืมระยะสั้น กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับเครื่องมือทางการเงินดังกล่าว และมีนโยบายการบริหารความเสี่ยงดังนี้

### 47.2 ความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อ

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อที่เกี่ยวข้องกับเงินฝากสถาบันการเงิน ลูกหนี้สำนักหักบัญชี และบริษัทหลักทรัพย์ ลูกหนี้ธุรกิจหลักทรัพย์และสัญญาซื้อขายล่วงหน้า รายได้ค่าธรรมเนียมและบริการค้างรับจากธุรกิจจัดการกองทุน เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการอื่น สินทรัพย์ตราสารอนุพันธ์ เงินลงทุนในตราสารหนี้ และลูกหนี้หมุนเวียนอื่น ฝ่ายบริหารควบคุมความเสี่ยงนี้โดยการกำหนดให้มีการประเมินเครดิตของลูกค้าเมื่อเปิดบัญชี เพื่อใช้ในการพิจารณาวงเงินที่เหมาะสม และทบทวนวงเงินดังกล่าวเป็นระยะอย่างต่อเนื่อง การควบคุมความเสี่ยงจากการให้กู้ยืมเงินเพื่อซื้อหลักทรัพย์ทำได้โดยการพิจารณาวงเงินให้มีความเหมาะสมกับฐานะการเงินและความสามารถในการชำระหนี้ของลูกค้า รวมทั้งจัดให้มีการทบทวนวงเงินอย่างต่อเนื่องเพื่อปรับวงเงินให้เหมาะสมกับฐานะการเงินและ

พฤติกรรมการซื้อขายของลูกค้าในปัจจุบัน อีกทั้งยังกำหนดวงเงินกู้ยืมเพื่อซื้อหลักทรัพย์ต่อลูกค้ารายใดรายหนึ่งไว้ไม่ให้เกินกว่าเกณฑ์ที่ทำการกำหนด รวมทั้งยังมีการกำหนดรายซื้อหลักทรัพย์ที่กลุ่มบริษัทอนุญาตให้ซื้อขายในบัญชีมาร์จินได้และกำหนดอัตรามาร์จินที่เหมาะสมสำหรับหลักทรัพย์แต่ละหลักทรัพย์เพื่อคัดเลือกเฉพาะหลักทรัพย์ที่มีคุณภาพเหมาะสม โดยพิจารณาจากปัจจัยพื้นฐานและสภาพคล่องในการซื้อขายหลักทรัพย์ และยังกำหนดจำนวนหลักทรัพย์ที่อนุญาตให้ซื้อหรือวางเป็นหลักประกันเพื่อมิให้มีการกระจุกตัวในหลักทรัพย์

สำหรับการลงทุนในตราสารหนี้ กลุ่มบริษัทมีการกำหนดเกณฑ์ลงทุนในตราสารหนี้ที่ออกโดยองค์กรที่มีฐานะการเงินที่มั่นคง และมีอันดับความน่าเชื่อถือที่กลุ่มบริษัทยอมรับได้ ซึ่งถูกจัดอันดับโดยสถาบันการจัดอันดับที่เชื่อถือได้

นอกจากนี้ การให้สินเชื่อของลูกค้าบุคคลของกลุ่มบริษัทไม่มีการกระจุกตัว เนื่องจากกลุ่มบริษัทมีฐานของลูกค้าที่หลากหลายและมีอยู่จำนวนมาก ราย จำนวนเงินสูงสุดที่กลุ่มบริษัทอาจต้องสูญเสียจากการให้สินเชื่อมีรายการดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

|   | งบการเงินรวม |           | งบการเงินเฉพาะกิจการ |         |
|---|--------------|-----------|----------------------|---------|
|   | 2568         | 2567      | 2568                 | 2567    |
| <b>สินทรัพย์ทางการเงิน</b>                                  |              |           |                      |         |
| เงินฝากสถาบันการเงินในนามบริษัทฯ บริษัทย่อย และเพื่อลูกค้า  | 9,200,520    | 7,134,303 | 302,738              | 460,795 |
| เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการอื่น                          | 45,000       | -         | 45,000               | -       |
| ลูกหนี้สำนักหักบัญชีและบริษัทหลักทรัพย์                     | 132,864      | 271,473   | -                    | -       |
| ลูกหนี้ธุรกิจหลักทรัพย์และสัญญาซื้อขายล่วงหน้า              | 2,333,186    | 3,563,609 | -                    | -       |
| รายได้ค่าธรรมเนียมและบริการค้างรับจากธุรกิจจัดการกองทุน     | 58,620       | 45,189    | -                    | -       |
| สินทรัพย์ตราสารอนุพันธ์                                     | 34,549       | 42,465    | 7,771                | 11,437  |
| เงินลงทุนในตราสารหนี้ในนามบริษัทฯ บริษัทย่อย และเพื่อลูกค้า | 284,783      | 461,220   | 269,634              | 380,838 |
| ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น  | 73,506       | 81,997    | 84,969               | 149,381 |

#### 47.3 ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยที่สำคัญอันเกี่ยวเนื่องกับเงินฝากสถาบันการเงิน เงินให้กู้ยืมแก่กิจการอื่น ลูกหนี้เงินให้กู้ยืมเพื่อซื้อหลักทรัพย์ เงินลงทุนในตราสารหนี้ เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน และเงินกู้ยืมระยะสั้น อย่างไรก็ตาม เนื่องจากสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินจัดอยู่ในประเภทระยะสั้นและมีอัตราดอกเบี้ยที่ปรับขึ้นลงตามอัตราตลาด หรือมีอัตราดอกเบี้ยคงที่ซึ่งใกล้เคียงกับอัตราตลาดในปัจจุบัน ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยของกลุ่มบริษัทจึงอยู่ในระดับต่ำ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่สำคัญสามารถจัดตามประเภทอัตราดอกเบี้ย และสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่มีอัตราดอกเบี้ยคงที่สามารถแยกตามวันที่ครบกำหนดหรือวันที่มีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่ (หากวันที่มีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่ถึงก่อน) ได้ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

| งบการเงินรวม                                    |       |  |            |          |           |       |               |       |   |             |
|---|-------|--|------------|----------|-----------|-------|---------------|-------|---|-------------|
| ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568                        |       |  |            |          |           |       |               |       |   |             |
| ยอดคงเหลือของเครื่องมือทางการเงิน               |       |  |            |          |           |       |               |       |   |             |
| มีอัตราดอกเบี้ย<br>ปรับขึ้นลงตาม<br>อัตราตลาด   |       | มีอัตราดอกเบี้ยคงที่                             |            |          |           |       |               |       | อัตราดอกเบี้ย<br>(ร้อยละต่อปี)<br>อัตรา<br>ลอยตัวอัตรา<br>คงที่ |             |
|   |       | ระยะเวลาการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่หรือวันครบกำหนด |            |          |           |       |               |       |   |             |
|   |       | เมื่อทวงถาม                                      | ภายใน 1 ปี | 1 - 5 ปี | เกิน 5 ปี | กำหนด | ไม่มีดอกเบี้ย | รวม   |   |             |
| สินทรัพย์ทางการเงิน                             |       |  |            |          |           |       |               |       |   |             |
| เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด                  | 347   | -  | -          | -        | -         | -     | 648           | 995   | 0.05 - 1.00   | -           |
| เงินลงทุน                                       | -     | -  | 372        | 15       | 50        | 116   | 2,166         | 2,719 | -   | 4.00 - 8.50 |
| หลักทรัพย์ซื้อโดยมีสัญญาขายคืน                  | -     | -  | 2,212      | -        | -         | -     | -             | 2,212 | -   | 2.09 - 5.09 |
| เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการอื่น              | -     | -  | 45         | -        | -         | -     | -             | 45    | -   | หมายเหตุ 9  |
| ลูกหนี้สำนักหักบัญชีและบริษัท                   |       |  |            |          |           |       |               |       |   |             |
| หลักทรัพย์                                      | -     | -  | -          | -        | -         | -     | 133           | 133   | -   | -           |
| ลูกหนี้ธุรกิจหลักทรัพย์และสัญญาซื้อขายล่วงหน้า  | 1,900 | -  | -          | -        | -         | -     | 433           | 2,333 | 5.30 - 7.92   | -           |
| รายได้ค่าธรรมเนียมและบริการ                     |       |  |            |          |           |       |               |       |   |             |
| ค้างรับจากธุรกิจจัดการกองทุน                    | -     | -  | -          | -        | -         | -     | 59            | 59    | -   | -           |
| สินทรัพย์ตราสารอนุพันธ์                         | -     | -  | -          | -        | -         | -     | 35            | 35    | -   | -           |
| ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น                            | -     | -  | -          | -        | -         | -     | 74            | 74    | -   | -           |
| หนี้สินทางการเงิน                               |       |  |            |          |           |       |               |       |   |             |
| เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน              | -     | 570  | -          | -        | -         | -     | -             | 570   | -   | หมายเหตุ 24 |
| หลักทรัพย์ขายโดยมีสัญญาซื้อคืน                  | -     | -  | 2,211      | -        | -         | -     | -             | 2,211 | -   | 2.09 - 5.09 |
| เจ้าหนี้สำนักหักบัญชีและบริษัท                  |       |  |            |          |           |       |               |       |   |             |
| หลักทรัพย์                                      | -     | -  | -          | -        | -         | -     | 92            | 92    | -   | -           |
| เจ้าหนี้ธุรกิจหลักทรัพย์และสัญญาซื้อขายล่วงหน้า | -     | -  | -          | -        | -         | -     | 347           | 347   | -   | -           |
| ค่าธรรมเนียมและบริการค้างจ่าย                   |       |  |            |          |           |       |               |       |   |             |
| จากธุรกิจจัดการกองทุน                           | -     | -  | -          | -        | -         | -     | 47            | 47    | -   | -           |
| หนี้สินตราสารอนุพันธ์                           | -     | -  | -          | -        | -         | -     | 2             | 2     | -   | -           |
| เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น                           | -     | -  | -          | -        | -         | -     | 220           | 220   | -   | -           |
| เงินกู้ยืมระยะสั้น                              | -     | -  | 529        | -        | -         | -     | -             | 529   | -   | หมายเหตุ 24 |
| หนี้สินตามสัญญาเช่า                             | -     | -  | 41         | 122      | 7         | -     | -             | 170   | -   | 2.68 - 3.76 |

(หน่วย: ล้านบาท)

| งบการเงินเฉพาะกิจการ               |  |             |            |          |           |            |               |               |             |             |
|------------------------------------|--|-------------|------------|----------|-----------|------------|---------------|---------------|-------------|-------------|
| ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568           |  |             |            |          |           |            |               |               |             |             |
| ยอดคงเหลือของเครื่องมือทางการเงิน  |  |             |            |          |           |            |               |               |             |             |
| มีอัตราดอกเบี้ย                    | มีอัตราดอกเบี้ยคงที่                             |             |            |          |           |            |               | อัตราดอกเบี้ย |             |             |
|                                    | ระยะเวลาการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่หรือวันครบกำหนด |             |            |          |           |            |               | (ร้อยละต่อปี) |             |             |
|                                    | ปรับขึ้นลงตามอัตราตลาด                           | เมื่อทวงถาม | ภายใน 1 ปี | 1 - 5 ปี | เกิน 5 ปี | ไม่มีกำหนด | ไม่มีดอกเบี้ย | รวม           | อัตราลอยตัว | อัตราคงที่  |
|                                    |  |             |            |          |           |            |               |               |             |             |
| สินทรัพย์ทางการเงิน                |  |             |            |          |           |            |               |               |             |             |
| เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด     | 80   | -           | -          | -        | -         | -          | 216           | 296           | 0.20        | -           |
| เงินลงทุน                          | -  | -           | 110        | -        | 50        | 116        | 1,662         | 1,938         | -           | 4.00 - 7.50 |
| เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการอื่น | -  | -           | 45         | -        | -         | -          | -             | 45            | -           | หมายเหตุ 9  |
| สินทรัพย์ตราสารอนุพันธ์            | -  | -           | -          | -        | -         | -          | 8             | 8             | -           | -           |
| ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น               | 17   | -           | -          | -        | -         | -          | 68            | 85            | 0.25        | -           |
| หนี้สินทางการเงิน                  |  |             |            |          |           |            |               |               |             |             |
| เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น              | -  | -           | -          | -        | -         | -          | 57            | 57            | -           | -           |
| เงินกู้ยืมระยะสั้น                 | -  | -           | 2,848      | -        | -         | -          | -             | 2,848         | -           | หมายเหตุ 24 |
| หนี้สินตราสารอนุพันธ์              | -  | -           | -          | -        | -         | -          | 1             | 1             | -           | -           |
| หนี้สินตามสัญญาเช่า                | -  | -           | 6          | 27       | 3         | -          | -             | 36            | -           | 3.76        |



(หน่วย: ล้านบาท)

| งบการเงินรวม  |  |            |          |           |       |                 |                   |                   |             |                                |  |
|---|--|------------|----------|-----------|-------|-----------------|-------------------|-------------------|-------------|--------------------------------|--|
| ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567                            |  |            |          |           |       |                 |                   |                   |             |                                |  |
| ยอดคงเหลือของเครื่องมือทางการเงิน                   |  |            |          |           |       |                 |                   |                   |             |                                |  |
| มีอัตราดอกเบี้ย<br>ปรับขึ้นลงตาม<br>อัตราตลาด       | มีอัตราดอกเบี้ยคงที่                             |            |          |           |       |                 | ไม่มี<br>ดอกเบี้ย | ไม่มี<br>ดอกเบี้ย | รวม         | อัตราดอกเบี้ย<br>(ร้อยละต่อปี) |  |
|   | ระยะเวลาการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่หรือวันครบกำหนด |            |          |           |       | อัตรา<br>ลอยตัว |                   |                   |             | อัตรา<br>คงที่                 |  |
|   | เมื่อทวงถาม                                      | ภายใน 1 ปี | 1 - 5 ปี | เกิน 5 ปี | กำหนด |                 |                   |                   |             |                                |  |
| สินทรัพย์ทางการเงิน                                 |  |            |          |           |       |                 |                   |                   |             |                                |  |
| เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด                      | 562  | -          | -        | -         | -     | -               | 413               | 975               | 0.05 - 1.50 | -                              |  |
| เงินลงทุน   | -  | -          | 320      | -         | 7     | 398             | 2,396             | 3,121             | -           | 4.40 - 7.50                    |  |
| หลักทรัพย์ซื้อโดยมีสัญญาขายคืน                      | -  | -          | 3,226    | -         | -     | -               | -                 | 3,226             | -           | 2.52 - 5.09                    |  |
| ลูกหนี้สำนักหักบัญชีและบริษัท<br>หลักทรัพย์         | -  | -          | -        | -         | -     | -               | 271               | 271               | -           | -                              |  |
| ลูกหนี้ธุรกิจหลักทรัพย์และ<br>สัญญาซื้อขายล่วงหน้า  | 3,143  | -          | -        | -         | -     | -               | 421               | 3,564             | 5.80 - 8.42 | -                              |  |
| รายได้ค่าธรรมเนียมและบริการ                         | -  | -          | -        | -         | -     | -               | 45                | 45                | -           | -                              |  |
| ค้ำรับจากธุรกิจจัดการกองทุน                         | -  | -          | -        | -         | -     | -               | 42                | 42                | -           | -                              |  |
| สินทรัพย์ตราสารอนุพันธ์                             | -  | -          | -        | -         | -     | -               | 82                | 82                | -           | -                              |  |
| ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น                                | -  | -          | -        | -         | -     | -               | -                 | -                 | -           | -                              |  |
| หนี้สินทางการเงิน                                   |  |            |          |           |       |                 |                   |                   |             |                                |  |
| เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบัน<br>การเงิน              | -  | 1,210      | -        | -         | -     | -               | -                 | 1,210             | -           | หมายเหตุ 24                    |  |
| หลักทรัพย์ขายโดยมีสัญญาซื้อคืน                      | -  | -          | 3,225    | -         | -     | -               | -                 | 3,225             | -           | 2.52 - 5.09                    |  |
| เจ้าหนี้สำนักหักบัญชีและบริษัท<br>หลักทรัพย์        | -  | -          | -        | -         | -     | -               | 146               | 146               | -           | -                              |  |
| เจ้าหนี้ธุรกิจหลักทรัพย์และ<br>สัญญาซื้อขายล่วงหน้า | -  | -          | -        | -         | -     | -               | 418               | 418               | -           | -                              |  |
| ค่าธรรมเนียมและบริการค้างจ่าย                       | -  | -          | -        | -         | -     | -               | 49                | 49                | -           | -                              |  |
| จากธุรกิจจัดการกองทุน                               | -  | -          | -        | -         | -     | -               | 4                 | 4                 | -           | -                              |  |
| หนี้สินตราสารอนุพันธ์                               | -  | -          | -        | -         | -     | -               | 278               | 278               | -           | -                              |  |
| เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น                               | -  | -          | -        | -         | -     | -               | -                 | -                 | -           | -                              |  |
| เงินกู้ยืมระยะสั้น                                  | -  | -          | 248      | -         | -     | -               | -                 | 248               | -           | หมายเหตุ 24                    |  |
| หนี้สินตามสัญญาเช่า                                 | -  | -          | 45       | 137       | -     | -               | -                 | 182               | -           | 3.76                           |  |

(หน่วย: ล้านบาท)

| งบการเงินเฉพาะกิจการ              |   |  |            |          |           |       |       |                   |                   |                                |                |
|-----------------------------------|---|--|------------|----------|-----------|-------|-------|-------------------|-------------------|--------------------------------|----------------|
| ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567          |   |  |            |          |           |       |       |                   |                   |                                |                |
| ยอดคงเหลือของเครื่องมือทางการเงิน |   |  |            |          |           |       |       |                   |                   |                                |                |
|                                   | มีอัตราดอกเบี้ย<br>ปรับขึ้นลงตาม<br>อัตราตลาด | มีอัตราดอกเบี้ยคงที่                             |            |          |           |       |       | ไม่มี<br>ดอกเบี้ย | ไม่มี<br>ดอกเบี้ย | อัตราดอกเบี้ย<br>(ร้อยละต่อปี) |                |
|                                   |   | ระยะเวลาการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่หรือวันครบกำหนด |            |          |           |       |       |                   |                   | อัตรา<br>ลอยตัว                | อัตรา<br>คงที่ |
|                                   |   | เมื่อทวงถาม                                      | ภายใน 1 ปี | 1 - 5 ปี | เกิน 5 ปี | กำหนด | รวม   |                   |                   |                                |                |
|                                   |   |  |            |          |           |       |       |                   |                   |                                |                |
| สินทรัพย์ทางการเงิน               |   |  |            |          |           |       |       |                   |                   |                                |                |
| เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด    | 233   | -  | -          | -        | -         | -     | 221   | 454               | 0.50              | -                              |                |
| เงินลงทุน                         | -   | -  | 63         | -        | 7         | 313   | 1,348 | 1,731             | -                 | 4.40 - 7.50                    |                |
| สินทรัพย์ตราสารอนุพันธ์           | -   | -  | -          | -        | -         | -     | 11    | 11                | -                 | -                              |                |
| ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น              | 71  | -  | -          | -        | -         | -     | 78    | 149               | 0.50              | -                              |                |
| หนี้สินทางการเงิน                 |   |  |            |          |           |       |       |                   |                   |                                |                |
| เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น             | -   | -  | -          | -        | -         | -     | 87    | 87                | -                 | -                              |                |
| เงินกู้ยืมระยะสั้น                | -   | -  | 1,750      | -        | -         | -     | -     | 1,750             | -                 | หมายเหตุ 24                    |                |
| หนี้สินตามสัญญาเช่า               | -   | -  | 7          | 20       | -         | -     | -     | 27                | -                 | 3.76                           |                |
| หนี้สินตราสารอนุพันธ์             | -   | -  | -          | -        | -         | -     | 3     | 3                 | -                 | -                              |                |

47.4 ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงด้านสภาพคล่องที่เกี่ยวข้องกับลูกหนี้ธุรกิจหลักทรัพย์และตราสารอนุพันธ์ ซึ่งไม่อาจเรียกเงินคืนได้ และเงินลงทุนซึ่งมีการเคลื่อนไหวของราคาหลักทรัพย์ตามความผันผวนในตลาด ส่งผลให้จำหน่ายเงินลงทุนไม่ได้ตามที่คาดไว้ อย่างไรก็ตาม สินทรัพย์ที่กลุ่มบริษัทถือเป็นสินทรัพย์ที่มีสภาพคล่องสูง โดยบริษัทยังมีอัตราส่วนของเงินกองทุนสภาพคล่องสุทธิที่สูงเกินกว่าร้อยละ 7 ตามเกณฑ์ที่ทางการกำหนดไว้ และกลุ่มบริษัทมีการจัดเตรียมวงเงินสินเชื่อจากสถาบันการเงินที่คาดว่าจะเพียงพอในการดำเนินธุรกิจ

วันที่ที่ครบกำหนดของเครื่องมือทางการเงินนับจากวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 มีดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

| งบการเงินรวม  |            |          |           |            |       |
|---|------------|----------|-----------|------------|-------|
| ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568                                |            |          |           |            |       |
| ยอดคงเหลือของเครื่องมือทางการเงิน                       |            |          |           |            |       |
| เมื่อทวงถาม   | ภายใน 1 ปี | 1 - 5 ปี | เกิน 5 ปี | ไม่มีกำหนด | รวม   |
| <b>สินทรัพย์ทางการเงิน</b>                              |            |          |           |            |       |
| เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด                          | 995        | -        | -         | -          | 995   |
| เงินลงทุน   | -          | 2,061    | 15        | 50         | 2,719 |
| หลักทรัพย์ซื้อโดยมีสัญญาขายคืน                          | -          | 2,212    | -         | -          | 2,212 |
| เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการอื่น                      | -          | 45       | -         | -          | 45    |
| ลูกหนี้สำนักหักบัญชีและบริษัทหลักทรัพย์                 | -          | 133      | -         | -          | 133   |
| ลูกหนี้ธุรกิจหลักทรัพย์และสัญญาซื้อขายล่วงหน้า          | -          | 433      | -         | 1,900      | 2,333 |
| รายได้ค่าธรรมเนียมและบริการค้างรับจากธุรกิจจัดการกองทุน | -          | 59       | -         | -          | 59    |
| สินทรัพย์ตราสารอนุพันธ์                                 | -          | 35       | -         | -          | 35    |
| ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น                                    | -          | 74       | -         | -          | 74    |

(หน่วย: ล้านบาท)

| งบการเงินรวม                                       |            |          |           |            |       |
|--|------------|----------|-----------|------------|-------|
| ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568                           |            |          |           |            |       |
| ยอดคงเหลือของเครื่องมือทางการเงิน                  |            |          |           |            |       |
| เมื่อทวงถาม  | ภายใน 1 ปี | 1 - 5 ปี | เกิน 5 ปี | ไม่มีกำหนด | รวม   |
| <b>หนี้สินทางการเงิน</b>                           |            |          |           |            |       |
| เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน                 | 570        | -        | -         | -          | 570   |
| หลักทรัพย์ขายโดยมีสัญญาซื้อคืน                     | -          | 2,211    | -         | -          | 2,211 |
| เจ้าหนี้สำนักหักบัญชีและบริษัทหลักทรัพย์           | -          | 92       | -         | -          | 92    |
| เจ้าหนี้ธุรกิจหลักทรัพย์และสัญญาซื้อขายล่วงหน้า    | -          | 347      | -         | -          | 347   |
| ค่าธรรมเนียมและบริการค้างจ่ายจากธุรกิจจัดการกองทุน | -          | 47       | -         | -          | 47    |
| หนี้สินตราสารอนุพันธ์                              | -          | 2        | -         | -          | 2     |
| เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น                              | -          | 220      | -         | -          | 220   |
| เงินกู้ยืมระยะสั้น                                 | -          | 529      | -         | -          | 529   |
| หนี้สินตามสัญญาเช่า                                | -          | 49       | 131       | 6          | 186   |

(หน่วย: ล้านบาท)

|                                    | งบการเงินเฉพาะกิจการ              |            |          |           |            |       |
|------------------------------------|-----------------------------------|------------|----------|-----------|------------|-------|
|                                    | ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568          |            |          |           |            |       |
|                                    | ยอดคงเหลือของเครื่องมือทางการเงิน |            |          |           |            |       |
|                                    | เมื่อทวงถาม                       | ภายใน 1 ปี | 1 - 5 ปี | เกิน 5 ปี | ไม่มีกำหนด | รวม   |
| <b>สินทรัพย์ทางการเงิน</b>         |                                   |            |          |           |            |       |
| เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด     | 296                               | -          | -        | -         | -          | 296   |
| เงินลงทุน                          | -                                 | 1,296      | -        | 50        | 592        | 1,938 |
| เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการอื่น | -                                 | 45         | -        | -         | -          | 45    |
| สินทรัพย์ตราสารอนุพันธ์            | -                                 | 8          | -        | -         | -          | 8     |
| ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น               | -                                 | 85         | -        | -         | -          | 85    |
| <b>หนี้สินทางการเงิน</b>           |                                   |            |          |           |            |       |
| เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น              | -                                 | 57         | -        | -         | -          | 57    |
| เงินกู้ยืมระยะสั้น                 | -                                 | 2,848      | -        | -         | -          | 2,848 |
| หนี้สินตราสารอนุพันธ์              | -                                 | 1          | -        | -         | -          | 1     |
| หนี้สินตามสัญญาเช่า                | -                                 | 8          | 29       | 3         | -          | 40    |

(หน่วย: ล้านบาท)

|   | งบการเงินรวม                      |            |          |           |            |       |
|---|-----------------------------------|------------|----------|-----------|------------|-------|
|   | ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567          |            |          |           |            |       |
|   | ยอดคงเหลือของเครื่องมือทางการเงิน |            |          |           |            |       |
|   | เมื่อทวงถาม                       | ภายใน 1 ปี | 1 - 5 ปี | เกิน 5 ปี | ไม่มีกำหนด | รวม   |
| <b>สินทรัพย์ทางการเงิน</b>                      |                                   |            |          |           |            |       |
| เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด                  | 975                               | -          | -        | -         | -          | 975   |
| เงินลงทุน                                       | -                                 | 2,240      | 19       | 8         | 854        | 3,121 |
| หลักทรัพย์ซื้อโดยมีสัญญาขายคืน                  | -                                 | 3,226      | -        | -         | -          | 3,226 |
| ลูกหนี้สำนักหักบัญชีและบริษัทหลักทรัพย์         | -                                 | 271        | -        | -         | -          | 271   |
| ลูกหนี้ธุรกิจหลักทรัพย์และสัญญาซื้อขายล่วงหน้า  | -                                 | 421        | -        | -         | 3,143      | 3,564 |
| รายได้ค่าธรรมเนียมและบริการค้างรับจาก           |                                   |            |          |           |            |       |
| ธุรกิจจัดการกองทุน                              | -                                 | 45         | -        | -         | -          | 45    |
| สินทรัพย์ตราสารอนุพันธ์                         | -                                 | 42         | -        | -         | -          | 42    |
| ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น                            | -                                 | 82         | -        | -         | -          | 82    |
| <b>หนี้สินทางการเงิน</b>                        |                                   |            |          |           |            |       |
| เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน              | 1,210                             | -          | -        | -         | -          | 1,210 |
| หลักทรัพย์ขายโดยมีสัญญาซื้อคืน                  | -                                 | 3,225      | -        | -         | -          | 3,225 |
| เจ้าหนี้สำนักหักบัญชีและบริษัทหลักทรัพย์        | -                                 | 146        | -        | -         | -          | 146   |
| เจ้าหนี้ธุรกิจหลักทรัพย์และสัญญาซื้อขายล่วงหน้า | -                                 | 418        | -        | -         | -          | 418   |
| ค่าธรรมเนียมและบริการค้างจ่ายจากธุรกิจ          |                                   |            |          |           |            |       |
| จัดการกองทุน                                    | -                                 | 49         | -        | -         | -          | 49    |
| หนี้สินตราสารอนุพันธ์                           | -                                 | 4          | -        | -         | -          | 4     |
| เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น                           | -                                 | 278        | -        | -         | -          | 278   |
| เงินกู้ยืมระยะสั้น                              | -                                 | 248        | -        | -         | -          | 248   |
| หนี้สินตามสัญญาเช่า                             | -                                 | 53         | 145      | -         | -          | 198   |

(หน่วย: ล้านบาท)

| งบการเงินเฉพาะกิจการ              |             |            |          |           |            |       |
|-----------------------------------|-------------|------------|----------|-----------|------------|-------|
| ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567          |             |            |          |           |            |       |
| ยอดคงเหลือของเครื่องมือทางการเงิน |             |            |          |           |            |       |
|                                   | เมื่อทวงถาม | ภายใน 1 ปี | 1 - 5 ปี | เกิน 5 ปี | ไม่มีกำหนด | รวม   |
| <b>สินทรัพย์ทางการเงิน</b>        |             |            |          |           |            |       |
| เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด    | 454         | -          | -        | -         | -          | 454   |
| เงินลงทุน                         | -           | 956        | -        | 7         | 768        | 1,731 |
| สินทรัพย์ตราสารอนุพันธ์           | -           | 11         | -        | -         | -          | 11    |
| ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น              | -           | 149        | -        | -         | -          | 149   |
| <b>หนี้สินทางการเงิน</b>          |             |            |          |           |            |       |
| เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น             | -           | 87         | -        | -         | -          | 87    |
| เงินกู้ยืมระยะสั้น                | -           | 1,750      | -        | -         | -          | 1,750 |
| หนี้สินตามสัญญาเช่า               | -           | 8          | 21       | -         | -          | 29    |
| หนี้สินตราสารอนุพันธ์             | -           | 3          | -        | -         | -          | 3     |

47.5 ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนที่สำคัญอันเกี่ยวเนื่องจากการลงทุนเป็นเงินตราต่างประเทศ กลุ่มบริษัทได้ตกลงทำสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า ซึ่งส่วนใหญ่มีอายุสัญญาไม่เกิน 1 ปี เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารความเสี่ยง

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 กลุ่มบริษัทมียอดคงเหลือของสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่เป็นสกุลเงินตราต่างประเทศดังนี้

| งบการเงินรวม       |                     |          |                   |        |                                   |       |
|--------------------|---------------------|----------|-------------------|--------|-----------------------------------|-------|
| สกุลเงิน           | สินทรัพย์ทางการเงิน |          | หนี้สินทางการเงิน |        | อัตราแลกเปลี่ยนเฉลี่ย             |       |
|                    | 2568                | 2567     | 2568              | 2567   | 2568                              | 2567  |
|                    | (ล้าน)              | (ล้าน)   | (ล้าน)            | (ล้าน) | (บาทต่อ 1 หน่วยเงินตราต่างประเทศ) |       |
| เหรียญสหรัฐอเมริกา | 23.9                | 16.0     | 3.6               | 1.0    | 31.58                             | 33.99 |
| ปอนด์สหราชอาณาจักร | 0.8                 | 0.2      | -                 | -      | 42.62                             | 42.76 |
| เหรียญฮ่องกง       | 49.7                | 23.1     | 0.6               | 2.4    | 4.06                              | 4.38  |
| เยนญี่ปุ่น         | 976.6               | 810.8    | -                 | 0.3    | 0.20                              | 0.22  |
| สวิสฟรังก์         | 0.9                 | 0.8      | -                 | -      | 40.03                             | 37.70 |
| ยูโร               | 3.6                 | 2.6      | -                 | -      | 37.17                             | 35.43 |
| หยวน               | 0.7                 | 1.6      | -                 | -      | 4.51                              | 4.66  |
| วอนเกาหลีใต้       | 0.8                 | 0.8      | -                 | -      | 0.02                              | 0.02  |
| ดองเวียดนาม        | 23,979.3            | 15,446.6 | -                 | -      | 0.12                              | 0.13  |
| เหรียญสิงคโปร์     | 0.1                 | 0.1      | -                 | -      | 24.57                             | 25.05 |

| สกุลเงิน           | งบการเงินเฉพาะกิจการ |          |                   |        |                                   |       |
|--------------------|----------------------|----------|-------------------|--------|-----------------------------------|-------|
|                    | สินทรัพย์ทางการเงิน  |          | หนี้สินทางการเงิน |        | อัตราแลกเปลี่ยนเฉลี่ย             |       |
|                    | 2568                 | 2567     | 2568              | 2567   | 2568                              | 2567  |
|                    | (ล้าน)               | (ล้าน)   | (ล้าน)            | (ล้าน) | (บาทต่อ 1 หน่วยเงินตราต่างประเทศ) |       |
| เหรียญสหรัฐอเมริกา | 15.4                 | 12.9     | -                 | -      | 31.58                             | 33.99 |
| ปอนด์สหราชอาณาจักร | 0.7                  | 0.2      | -                 | -      | 42.62                             | 42.76 |
| เหรียญฮ่องกง       | 48.6                 | 20.5     | -                 | -      | 4.06                              | 4.38  |
| เยนญี่ปุ่น         | 963.5                | 798.8    | -                 | -      | 0.20                              | 0.22  |
| สวิสฟรังก์         | 0.9                  | 0.8      | -                 | -      | 40.03                             | 37.70 |
| ยูโร               | 3.5                  | 2.4      | -                 | -      | 37.17                             | 35.43 |
| หยวน               | -                    | 0.9      | -                 | -      | 4.51                              | 4.66  |
| ดองเวียดนาม        | 21,820.7             | 13,359.4 | -                 | -      | 0.12                              | 0.13  |

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 กลุ่มบริษัทมีสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าคงเหลือดังนี้

| งบการเงินรวม                     |                                 |                                  |                                 |   |
|----------------------------------|---------------------------------|----------------------------------|---------------------------------|---|
| ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568         |                                 |                                  |                                 |   |
| สกุลเงิน                         |                                 | จำนวน                            |                                 | อัตราแลกเปลี่ยนตามสัญญา                   |
| ที่บริษัทฯ และ<br>บริษัทย่อยซื้อ | ที่บริษัทฯ และ<br>บริษัทย่อยขาย | ที่บริษัทฯ และ<br>บริษัทย่อยซื้อ | ที่บริษัทฯ และ<br>บริษัทย่อยขาย |   |
|                                  |                                 | (ล้าน)                           | (ล้าน)                          |   |
| บาท                              | เหรียญสหรัฐอเมริกา              | 336.4                            | 10.6                            | 30.84 - 32.55 บาทต่อ 1 เหรียญสหรัฐอเมริกา |
| บาท                              | ยูโร                            | 41.0                             | 1.1                             | 37.27 - 37.34 บาทต่อ 1 ยูโร               |
| บาท                              | เหรียญฮ่องกง                    | 24.7                             | 6.0                             | 4.07 - 4.16 บาทต่อ 1 เหรียญฮ่องกง         |
| บาท                              | เยนญี่ปุ่น                      | 72.3                             | 342.0                           | 0.20 - 0.22 บาทต่อ 1 เยนญี่ปุ่น           |

ทั้งนี้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทฯ ได้ทำสัญญาขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้ากับสถาบันการเงินจำนวน 10.6 ล้านเหรียญสหรัฐอเมริกา 1.1 ล้านยูโร 6.0 ล้านเหรียญฮ่องกง และ 342.0 ล้านเยนญี่ปุ่น เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารความเสี่ยงจากเงินลงทุนที่เป็นเงินตราต่างประเทศในส่วนที่เป็นของบริษัทฯ

| งบการเงินเฉพาะกิจการ     |                    |                 |                |   |
|--------------------------|--------------------|-----------------|----------------|---|
| ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 |                    |                 |                |   |
| สกุลเงิน                 |                    | จำนวน           |                | อัตราแลกเปลี่ยนตามสัญญา                   |
| ที่บริษัทฯ ซื้อ          | ที่บริษัทฯ ขาย     | ที่บริษัทฯ ซื้อ | ที่บริษัทฯ ขาย |   |
|                          |                    | (ล้าน)          | (ล้าน)         |   |
| บาท                      | เหรียญสหรัฐอเมริกา | 336.4           | 10.6           | 30.84 - 32.55 บาทต่อ 1 เหรียญสหรัฐอเมริกา |
| บาท                      | ยูโร               | 41.0            | 1.1            | 37.27 - 37.34 บาทต่อ 1 ยูโร               |
| บาท                      | เหรียญฮ่องกง       | 24.7            | 6.0            | 4.07 - 4.16 บาทต่อ 1 เหรียญฮ่องกง         |
| บาท                      | เยนญี่ปุ่น         | 72.3            | 342.0          | 0.20 - 0.22 บาทต่อ 1 เยนญี่ปุ่น           |

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทฯ ทำสัญญาขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าดังกล่าวกับสถาบันการเงินและบริษัทย่อยเพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารความเสี่ยงจากเงินลงทุนที่เป็นเงินตราต่างประเทศของบริษัทฯ

| งบการเงินรวม                     |                                 |                                  |                                 |   |
|----------------------------------|---------------------------------|----------------------------------|---------------------------------|---|
| ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567         |                                 |                                  |                                 |   |
| สกุลเงิน                         |                                 | จำนวน                            |                                 | อัตราแลกเปลี่ยนตามสัญญา                   |
| ที่บริษัทฯ และ<br>บริษัทย่อยซื้อ | ที่บริษัทฯ และ<br>บริษัทย่อยขาย | ที่บริษัทฯ และ<br>บริษัทย่อยซื้อ | ที่บริษัทฯ และ<br>บริษัทย่อยขาย |   |
|                                  |                                 | (ล้าน)                           | (ล้าน)                          |   |
| บาท                              | เหรียญสหรัฐอเมริกา              | 333.5                            | 9.8                             | 32.87 - 36.26 บาทต่อ 1 เหรียญสหรัฐอเมริกา |
| บาท                              | ยูโร                            | 66.8                             | 1.8                             | 36.00 - 37.80 บาทต่อ 1 ยูโร               |
| บาท                              | เหรียญฮ่องกง                    | 43.2                             | 10.0                            | 4.25 - 4.39 บาทต่อ 1 เหรียญฮ่องกง         |
| บาท                              | เยนญี่ปุ่น                      | 57.0                             | 245.0                           | 0.22 - 0.24 บาทต่อ 1 เยนญี่ปุ่น           |
| เหรียญสหรัฐอเมริกา               | บาท                             | -                                | 0.1                             | 0.03 เหรียญสหรัฐต่อ 1 บาท                 |

ทั้งนี้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯ ได้ทำสัญญาขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้ากับสถาบันการเงินจำนวน 9.8 ล้านเหรียญสหรัฐอเมริกา 1.8 ล้านยูโร 8.0 ล้านเหรียญฮ่องกง และ 245.0 ล้านเยนญี่ปุ่น เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารความเสี่ยงจากเงินลงทุนที่เป็นเงินตราต่างประเทศในส่วนที่เป็นของบริษัทฯ ส่วนที่เหลือเป็นสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าที่บริษัทย่อยทำกับสถาบันการเงินเพื่อป้องกันความเสี่ยงในส่วนที่เป็นเงินลงทุนของลูกค้า ซึ่งบริษัทย่อยได้ทำสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้ากับลูกค้าธุรกิจหลักทรัพย์ในขากลับกันทั้งจำนวน ซึ่งมีสัญญาขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าจำนวน 2.0 ล้านเหรียญฮ่องกงเป็นสัญญาขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าในส่วนที่เป็นของบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน

| งบการเงินเฉพาะกิจการ     |                    |                 |                |   |
|--------------------------|--------------------|-----------------|----------------|---|
| ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 |                    |                 |                |   |
| สกุลเงิน                 |                    | จำนวน           |                | อัตราแลกเปลี่ยนตามสัญญา                   |
| ที่บริษัทฯ ซื้อ          | ที่บริษัทฯ ขาย     | ที่บริษัทฯ ซื้อ | ที่บริษัทฯ ขาย |   |
|                          |                    | (ล้าน)          | (ล้าน)         |   |
| บาท                      | เหรียญสหรัฐอเมริกา | 333.5           | 9.8            | 32.87 - 36.26 บาทต่อ 1 เหรียญสหรัฐอเมริกา |
| บาท                      | ยูโร               | 66.8            | 1.8            | 36.00 - 37.80 บาทต่อ 1 ยูโร               |
| บาท                      | เหรียญฮ่องกง       | 34.5            | 8.0            | 4.25 - 4.39 บาทต่อ 1 เหรียญฮ่องกง         |
| บาท                      | เยนญี่ปุ่น         | 57.0            | 245.0          | 0.22 - 0.24 บาทต่อ 1 เยนญี่ปุ่น           |

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯ ทำสัญญาขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าดังกล่าวกับสถาบันการเงินและบริษัทย่อยเพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารความเสี่ยงจากเงินลงทุนที่เป็นเงินตราต่างประเทศของบริษัทฯ

#### 47.6 ความเสี่ยงด้านสถานะตลาด

ปัจจัยด้านการเมืองและเศรษฐกิจทั้งภายในและภายนอกประเทศมีผลต่อความผันผวนของสถานะตลาดทุน โดยเฉพาะความเสี่ยงต่อการเคลื่อนไหวของราคาหลักทรัพย์มีผลกระทบต่อกำไรหรือขาดทุนจากการลงทุนในหลักทรัพย์ ดังนั้น การศึกษาข้อมูลและการวิเคราะห์อย่างรอบคอบ ตลอดจนการกระจายการลงทุนอย่างเหมาะสม ย่อมเป็นการลดความเสี่ยงจากการลงทุนได้

## 47.7 ตราสารอนุพันธ์

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 บริษัทย่อยมียอดคงเหลือของมูลค่ายุติธรรมของตราสารอนุพันธ์ทางการเงินที่เป็นภาระผูกพันของบริษัทย่อยดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

|                           | งบการเงินรวม                        |                |         |
|---------------------------|-------------------------------------|----------------|---------|
|                           | ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568            |                |         |
|                           | ระยะเวลาคงเหลือก่อนครบกำหนดตามสัญญา |                |         |
|                           | 1 - 6 เดือน                         | 6 เดือน - 1 ปี | รวม     |
| ฟิวเจอร์สของ Single Stock |                                     |                |         |
| สถานะซื้อ                 | 1,826                               | 2,243          | 4,069   |
| สถานะขาย                  | 318,690                             | 21,469         | 340,159 |
| ฟิวเจอร์สของดัชนี SET 50  |                                     |                |         |
| สถานะขาย                  | 166                                 | -              | 166     |
| รวม                       | 320,682                             | 23,712         | 344,394 |

(หน่วย: พันบาท)

|                           | งบการเงินรวม                        |                |         |
|---------------------------|-------------------------------------|----------------|---------|
|                           | ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567            |                |         |
|                           | ระยะเวลาคงเหลือก่อนครบกำหนดตามสัญญา |                |         |
|                           | 1 - 6 เดือน                         | 6 เดือน - 1 ปี | รวม     |
| ฟิวเจอร์สของ Single Stock |                                     |                |         |
| สถานะซื้อ                 | 4,122                               | -              | 4,122   |
| สถานะขาย                  | 607,363                             | 261,080        | 868,443 |
| ฟิวเจอร์สของดัชนี SET 50  |                                     |                |         |
| สถานะขาย                  | 30,719                              | -              | 30,719  |
| รวม                       | 642,204                             | 261,080        | 903,284 |

ฟิวเจอร์สมีการชำระราคาแบบส่วนต่างเงินสดระหว่างราคาต้นทุนของสัญญากับสินทรัพย์อ้างอิงของสัญญาประเภทนั้น ๆ ซึ่งมูลค่ายุติธรรมของฟิวเจอร์สคงเหลือ ณ วันสิ้นปี บันทึกรวมอยู่ใน “ลูกหนี้สำนักหักบัญชีและบริษัทหลักทรัพย์” ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 มูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ตราสารอนุพันธ์ - ฟิวเจอร์ส มีจำนวน 17 ล้านบาท (2567: 16 ล้านบาท)

มูลค่ายุติธรรมของตราสารอนุพันธ์ทางการเงินใช้ข้อมูลระดับ 1 ในการวัดมูลค่ายุติธรรม

#### 47.8 มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

กลุ่มบริษัทประมาณมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินตามหลักเกณฑ์ดังนี้

- ก) สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่จะครบกำหนดในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด เงินให้กู้ยืมระยะสั้น แก่กิจการอื่น ลูกหนี้สำนักหักบัญชีและบริษัทหลักทรัพย์ ลูกหนี้ธุรกิจหลักทรัพย์และสัญญาซื้อขายล่วงหน้า รายได้ค่าธรรมเนียมและบริการค้างรับจากธุรกิจจัดการกองทุน ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน เจ้าหนี้สำนักหักบัญชีและบริษัทหลักทรัพย์ เจ้าหนี้ธุรกิจหลักทรัพย์และสัญญาซื้อขายล่วงหน้า ค่าธรรมเนียมและบริการค้างจ่ายจากธุรกิจจัดการกองทุน เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น และเงินกู้ยืมระยะสั้น แสดงมูลค่ายุติธรรมโดยประมาณตามมูลค่าตามบัญชีที่แสดงในงบฐานะการเงิน
- ข) เงินลงทุนในตราสารหนี้แสดงมูลค่ายุติธรรมตามราคาตลาด หรือคำนวณโดยใช้อัตราผลตอบแทนที่ประกาศโดยสมาคมตลาดตราสารหนี้ไทย หรือตลาดอื่น
- ค) เงินลงทุนในตราสารหนี้ที่อยู่ในความต้องการของตลาดแสดงมูลค่ายุติธรรมตามราคาตลาด เงินลงทุนในตราสารหนี้ที่ไม่อยู่ในความต้องการของตลาดคำนวณมูลค่ายุติธรรมตามหลักเกณฑ์การประเมินมูลค่าที่เป็นที่ยอมรับทั่วไป
- ง) ลูกหนี้และเจ้าหนี้ธุรกิจระยะยาวและให้ยืมหลักทรัพย์แสดงมูลค่ายุติธรรมตามราคาตลาด
- จ) ตราสารอนุพันธ์อื่นแสดงมูลค่ายุติธรรมโดยใช้แบบจำลองตามทฤษฎีในการประเมินมูลค่า ซึ่งข้อมูลที่ใช้ในการประเมินมูลค่า ส่วนใหญ่เป็นข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ในตลาดที่เกี่ยวข้อง เช่น อัตราแลกเปลี่ยนทันที อัตราแลกเปลี่ยนล่วงหน้าของเงินตราต่างประเทศ เป็นต้น บริษัทฯ และบริษัทย่อยได้คำนึงถึงผลกระทบของความเสี่ยงด้านเครดิตของคู่สัญญาในการประมาณมูลค่ายุติธรรมของตราสารอนุพันธ์
- ฉ) หนี้สินตามสัญญาเช่าทางการเงินที่จ่ายดอกเบี้ยในอัตราใกล้เคียงกับอัตราดอกเบี้ยในตลาดแสดงมูลค่ายุติธรรมโดยประมาณตามมูลค่าตามบัญชีที่แสดงในงบฐานะการเงิน

ในระหว่างปีปัจจุบัน ไม่มีการโอนรายการระหว่างลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม

#### 47.9 การกระทบยอดรายการสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่ายุติธรรมเป็นประจำและมีลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมเป็นระดับ 3 แสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

|                                       | งบการเงินรวม | งบการเงินเฉพาะกิจการ |
|---------------------------------------|--------------|----------------------|
| ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2567     | 280,571      | 279,387              |
| ซื้อเพิ่มระหว่างปี - ราคาทุน          | 105,962      | 105,962              |
| ขาดทุนสุทธิที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน  | (3,361)      | (3,309)              |
| ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567   | 383,172      | 382,040              |
| ซื้อเพิ่มระหว่างปี - ราคาทุน          | 23,801       | 23,801               |
| ลดลงจากเงินรับคืนจากเงินลงทุนในกองทุน | (11,024)     | (11,024)             |
| ขาดทุนสุทธิที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน  | (35,429)     | (35,534)             |
| ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568   | 360,520      | 359,283              |

#### 48. การบริหารจัดการทุน

วัตถุประสงค์ในการบริหารจัดการทุนที่สำคัญของกลุ่มบริษัท คือ การจัดให้มีซึ่งโครงสร้างทางการเงินที่เหมาะสม การดำรงไว้ซึ่งความสามารถในการดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่อง และการดำรงเงินกองทุนสภาพคล่องสุทธิให้เป็นไปตามข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 กลุ่มบริษัทมีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเท่ากับ 0.95:1 (2567: 1.45:1) และเฉพาะของบริษัทฯ มีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเท่ากับ 0.64:1 (2567: 0.60:1)

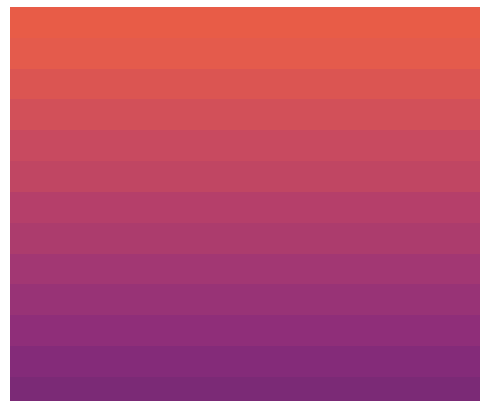


#### 49. เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลาบัญชี

- 49.1 เมื่อวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2569 ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน แอสเซท พลัส จำกัด (บริษัทย่อย) มีมติเสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีของบริษัทย่อยเพื่อพิจารณาเสนอการจ่ายเงินปันผลสำหรับผลการดำเนินงานประจำปี 2568 ในอัตราหุ้นละ 5.25 บาท หรือคิดเป็นจำนวนเงิน 105.00 ล้านบาท โดยกำหนดจ่ายเงินปันผลในวันที่ 27 เมษายน 2569
- 49.2 เมื่อวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2569 ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัทหลักทรัพย์ เอเชีย พลัส จำกัด (บริษัทย่อย) มีมติเสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีของบริษัทย่อยเพื่อพิจารณาเสนอการจ่ายเงินปันผลสำหรับผลการดำเนินงานประจำปี 2568 ทั้งนี้ คณะกรรมการของบริษัทย่อยได้อนุมัติจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลจากผลการดำเนินงานในรอบหกเดือนแรกของปี 2568 ให้แก่ผู้ถือหุ้นไปแล้วในอัตราหุ้นละ 0.12 บาท คิดเป็นจำนวนเงิน 54.00 ล้านบาท คงเหลือปันผลที่จะจ่ายอีกในอัตราหุ้นละ 0.07 บาท หรือคิดเป็นจำนวนเงิน 31.50 ล้านบาท โดยกำหนดจ่ายเงินปันผลในวันที่ 10 เมษายน 2569
- 49.3 เมื่อวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2569 ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัทฯ มีมติเสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี เพื่อพิจารณาเสนอการจ่ายเงินปันผลสำหรับผลการดำเนินงานประจำปี 2568 ในอัตราหุ้นละ 0.09 บาท หรือคิดเป็นจำนวนเงิน 182.87 ล้านบาท โดยกำหนดจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นในวันที่ 20 พฤษภาคม 2569

#### 50. การอนุมัติงบการเงิน

งบการเงินนี้ได้รับอนุมัติให้ออกโดยคณะกรรมการบริษัทฯ เมื่อวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2569

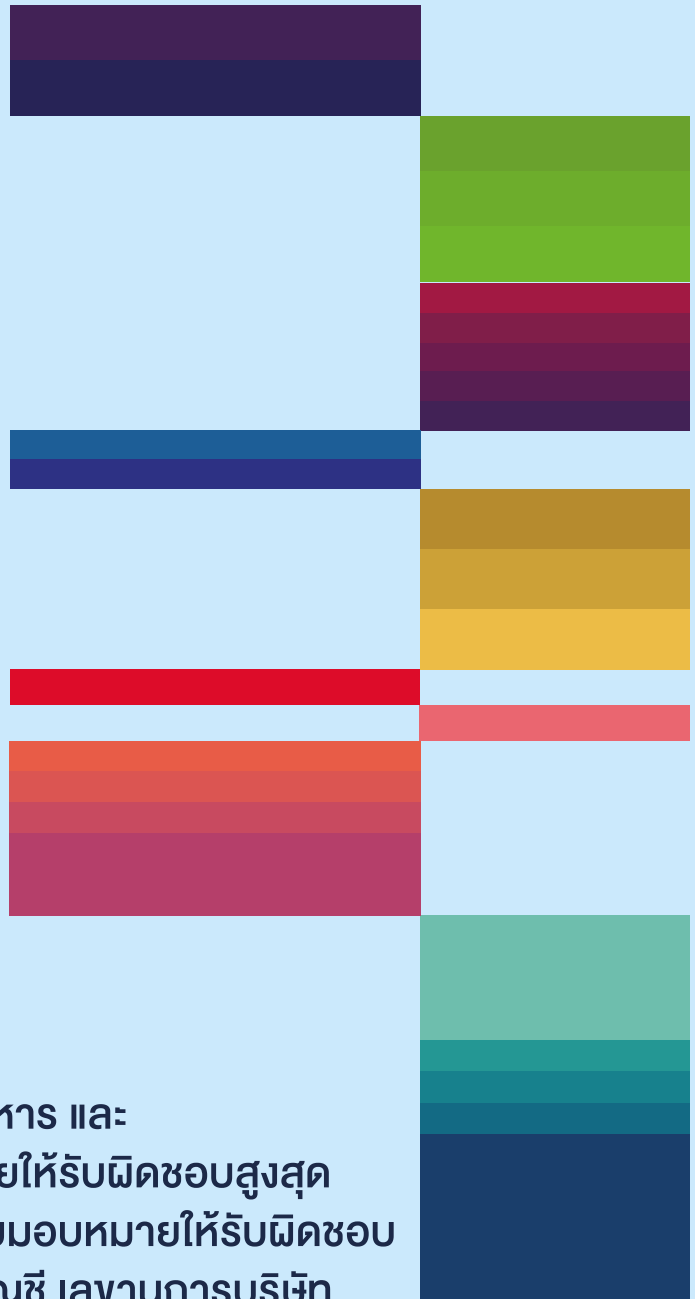


# ATTACHMENT

## เอกสารแนบ

ATTACHMENT

1



รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร และ  
ผู้มีอำนาจควบคุมผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุด  
ในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบ  
โดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี เลกานุกรการบริษัท

## รายละเอียด เกี่ยวกับกรรมการ

### วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการ

25 เมษายน 2531

### สัดส่วนการถือหุ้น ณ 31 ธันวาคม 2568

- ของตนเอง 32,515,791 หุ้น (1.54%)
- คู่สมรส / บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ - ไม่มี -

### คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติการอบรม

- M.B.A., Finance, University of Chicago, USA
- B.S., Engineering, Brown University, USA
- หลักสูตร Corporate Governance for Capital Market Intermediaries (CGI) รุ่นที่ 7 ปี 2558 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 40 ปี 2548 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย

### ความสัมพันธ์ทางครอบครัว

#### ระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

นายชาลี ไสภณพนิช เป็นน้องชายของ  
สามีนางฉนิทรา ไสภณพนิช (กรรมการ)

### จำนวนบริษัทที่ดำรงตำแหน่งกรรมการ

- บริษัทจดทะเบียนอื่น - ไม่มี -
- กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน 54 บริษัท



## นายชาลี ไสภณพนิช

อายุ: 64 ปี

ประธานกรรมการ กรรมการบริหาร

(กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม) และกรรมการสรรหา

### ประสบการณ์ทำงาน และการดำรงตำแหน่งใด ๆ ในกิจการหรือองค์กรอื่น

บริษัท เอเชีย พลัส กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน)

2554 - ปัจจุบัน กรรมการบริหาร  
(กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม)

2553 - ปัจจุบัน กรรมการสรรหา

2537 - ปัจจุบัน ประธานกรรมการ

2541 - 2544 ประธานกรรมการบริหาร

### บริษัทย่อย

2557 - ปัจจุบัน ประธานกรรมการ และกรรมการบริหาร  
(กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม)

บริษัทหลักทรัพย์ เอเชีย พลัส จำกัด  
(บริษัทย่อยที่ประกอบธุรกิจหลัก)

บริษัทจดทะเบียนอื่น - ไม่มี -

### กิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

2558 - ปัจจุบัน กรรมการ  
บริษัท ชาเทรียมเรซิเดนซ์ สาธาร จำกัด

2549 - ปัจจุบัน ประธานกรรมการ  
บริษัท อาเซียคลั่งสินค้า จำกัด

2546 - ปัจจุบัน กรรมการ  
บริษัท ริเวอร์ไซด์ การ์เด็น มาร์เน่ จำกัด

2545 - ปัจจุบัน กรรมการ  
บริษัท โรงเรียนนานาชาติโครสเบอร์รี่  
กรุงเทพ จำกัด

2539 - ปัจจุบัน กรรมการ  
บริษัท นิคมอุตสาหกรรมเอเชีย จำกัด

2539 - ปัจจุบัน กรรมการ  
บริษัท สุขุมวิท ซิตี้ จำกัด

2533 - ปัจจุบัน กรรมการ  
บริษัท บางกอกคลับ จำกัด

2530 - ปัจจุบัน กรรมการผู้อำนวยการ  
บริษัท ซิตี้เรียลตี้ จำกัด

## นายก้องเกียรติ โอภาสวงการ

อายุ: 69 ปี

ประธานกรรมการบริหาร (กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม)  
และกรรมการสรรหา

### คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติการอบรม

- Ph.D., M.S., M.B.A., (Distinction) The Wharton School, University of Pennsylvania, USA
- วศ.บ. (เกียรตินิยมอันดับหนึ่ง เหรียญทอง) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- หลักสูตร Corporate Governance for Capital Market Intermediaries (CGI) รุ่นที่ 4 ปี 2558 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง รุ่นที่ 1 ปี 2548 สถาบันวิทยาการตลาดทุน
- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 40 ปี 2548 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- หลักสูตรการป้องกันราชอาณาจักร (วปรอ) รุ่นที่ 4414 ปี 2545 วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร สถาบันวิชาการป้องกันประเทศ

### จำนวนบริษัทที่ดำรงตำแหน่งกรรมการ

- บริษัทจดทะเบียนอื่น - ไม่มี -
- กิจกรรมที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน 4 บริษัท

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร  
- ไม่มี -

### วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการ

27 พฤษภาคม 2547

### สัดส่วนการถือหุ้น ณ 31 ธันวาคม 2568

- ของตนเอง 13,815,281 หุ้น (0.66%)
- คู่สมรส / บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ - ไม่มี -



### ประสบการณ์ทำงาน และการดำรงตำแหน่งใด ๆ ในกิจการหรือองค์กรอื่น

บริษัท เอเชีย พลัส กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน)

- 2553 - ปัจจุบัน กรรมการสรรหา
- 2547 - ปัจจุบัน ประธานกรรมการบริหาร (กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม)

#### บริษัทย่อย

- 2557 - ปัจจุบัน ประธานกรรมการบริหาร (กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม) บริษัทหลักทรัพย์ เอเชีย พลัส จำกัด (บริษัทย่อยที่ประกอบธุรกิจหลัก)
- 2551 - ปัจจุบัน ประธานกรรมการ (กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม) บริษัท ที่ปรึกษา เอเชีย พลัส จำกัด

#### บริษัทจดทะเบียนอื่น

- ไม่มี -

### กิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

- 2564 - ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท อินฟินิตี้เวสต์ จำกัด
- 2562 - ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท ฟิเดลิตี แมเนจเม้นต์ จำกัด
- 2550 - 2554 อนุกรรมการ คณะอนุกรรมการสรรหาบริษัทจดทะเบียน ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- 2548 - 2551 ประธานสภาธุรกิจตลาดทุนไทย
- 2547 - 2551 นายกสมาคมนักวิเคราะห์หลักทรัพย์
- 2547 - 2550 ประธานกรรมการบริหาร ธนาคารเพื่อการส่งออกและนำเข้าแห่งประเทศไทย

## นายไมเคิล เดวิด โรเบิร์ตส

อายุ: 78 ปี

กรรมการอิสระ ประธานคณะกรรมการพิจารณาคำตอบแทน  
และกรรมการบริหารความเสี่ยง

วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการ

16 มกราคม 2541

สัดส่วนการถือหุ้น ณ 31 ธันวาคม 2568

- ของตนเอง - ไม่มี -
- คู่สมรส / บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ - ไม่มี -

คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติการอบรม

- M.B.A., Liverpool University, UK
- B.Commerce, Liverpool University, UK
- หลักสูตร Corporate Governance for Capital Market Intermediaries (CGI) รุ่นที่ 9 ปี 2558 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 112 ปี 2552 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย

จำนวนบริษัทที่ดำรงตำแหน่งกรรมการ

- บริษัทจดทะเบียนอื่น - ไม่มี -
- กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน 1 บริษัท

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร  
- ไม่มี -



ประสบการณ์ทำงาน และการดำรงตำแหน่งใด ๆ  
ในกิจการหรือองค์กรอื่น

บริษัท เอเชีย พลัส กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน)

- 2556 - ปัจจุบัน กรรมการบริหารความเสี่ยง
- 2553 - ปัจจุบัน กรรมการอิสระ
- 2546 - ปัจจุบัน กรรมการพิจารณาคำตอบแทน
- 2541 - 2553 กรรมการ

บริษัทย่อย

- 2557 - ปัจจุบัน กรรมการอิสระ และ กรรมการบริหารความเสี่ยง บริษัทหลักทรัพย์ เอเชีย พลัส จำกัด (บริษัทย่อยที่ประกอบธุรกิจหลัก)

บริษัทจดทะเบียนอื่น

- ไม่มี -

กิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

- 2543 - 2565 Director, Abrdn Hong Kong Ltd.
- 2543 - 2548 Securities and Futures Commission Compensation Committee
- 2540 - 2542 Council Member of Hong Kong Stock Exchange



## นายวิรัช อภิเมธีธำรง

อายุ: 82 ปี

กรรมการอิสระ ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ

ประธานคณะกรรมการสรรหา กรรมการบริหารความเสี่ยง

และประธานคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืน

วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการ

27 พฤษภาคม 2547

สัดส่วนการถือหุ้น ณ 31 ธันวาคม 2568

- ของตนเอง 203,112 หุ้น (0.01%)
- คู่สมรส / บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ - ไม่มี -

คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติการอบรม

- Ph.D., Finance, University of Illinois, USA
- Master of Accounting Science, University of Illinois, USA
- บช.บ. (เกียรตินิยมอันดับสอง) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- หลักสูตร Corporate Governance for Capital Market Intermediaries (CGI) รุ่นที่ 5 ปี 2558 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 2 ปี 2546 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย



จำนวนบริษัทที่ดำรงตำแหน่งกรรมการ

- บริษัทจดทะเบียนอื่น 4 บริษัท
- กิจกรรมที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน 4 บริษัท

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

- ไม่มี -

ประสบการณ์ทำงาน และการดำรงตำแหน่งใด ๆ ในกิจการหรือองค์กรอื่น

บริษัท เอเชีย พลัส กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน)

- 2563 - ปัจจุบัน ประธานคณะกรรมการสรรหา
- 2563 - ปัจจุบัน ประธานคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืน
- 2556 - ปัจจุบัน กรรมการบริหารความเสี่ยง
- 2547 - ปัจจุบัน กรรมการอิสระและประธานคณะกรรมการตรวจสอบ
- 2553 - 2563 กรรมการสรรหา

บริษัทย่อย

- 2557 - ปัจจุบัน กรรมการอิสระประธานคณะกรรมการตรวจสอบและกรรมการบริหารความเสี่ยงบริษัทหลักทรัพย์ เอเชีย พลัส จำกัด (บริษัทย่อยที่ประกอบธุรกิจหลัก)

บริษัทจดทะเบียนอื่น

- 2556 - ปัจจุบัน ประธานกรรมการ กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบบริษัท ไทย อะโกร เอ็นเนอร์ยี่ จำกัด (มหาชน)
- 2547 - ปัจจุบัน กรรมการอิสระและประธานกรรมการตรวจสอบบริษัท บางกอก เชน ฮอสพิทอล จำกัด (มหาชน)
- 2538 - ปัจจุบัน กรรมการอิสระและประธานกรรมการตรวจสอบบริษัท เมโทรซิสเต็มส์ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)
- 2536 - ปัจจุบัน กรรมการอิสระบริษัท สุภาลัย จำกัด (มหาชน)

กิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

- 2564 - ปัจจุบัน ประธานกรรมการตรวจสอบบริษัท ทริส เรทติ้ง จำกัด
- 2546 - ปัจจุบัน ประธานกรรมการตรวจสอบบริษัท ทริส คอร์ปอเรชั่น จำกัด
- 2531 - ปัจจุบัน ประธานบริษัท สำนักงาน ดร.วิรัช แอนด์ แอสโซซิเอตส์ จำกัด
- 2563 - 2564 กรรมการ บริษัท อลิอันซ์ ออยุธยาประกันชีวิต จำกัด (มหาชน)

### คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติการอบรม

- บช.ม. มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- บช.บ. (เกียรติคุณ) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต
- สมาชิกผู้ทรงคุณวุฒิอาวุโส (Fellow Member) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- หลักสูตร Cybersecurity Leadership Certificate Program for Business (CLCP) ปี 2567 สถาบันบัณฑิตบริหารธุรกิจศศินทร์
- หลักสูตร The Board's Role in Mergers and Acquisitions (BMA) รุ่นที่ 6 ปี 2566 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- หลักสูตร Ethical Leadership Program (ELP) รุ่นที่ 31 ปี 2566 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- หลักสูตร IT Governance and Cyber Resilience Program (ITG) รุ่นที่ 15 ปี 2563 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- หลักสูตร Corporate Governance for Capital Market Intermediaries (CGI) รุ่นที่ 5 ปี 2558 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- หลักสูตร Role of the Compensation Committee รุ่นที่ 2 ปี 2550 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 17 ปี 2545 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย

### ประสบการณ์ทำงาน และการดำรงตำแหน่งใด ๆ ในกิจการหรือองค์กรอื่น

#### บริษัท เอเชีย พลัส กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน)

- 2563 - ปัจจุบัน กรรมการบริษัทและการพัฒนาอย่างยั่งยืน
- 2556 - ปัจจุบัน ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
- 2553 - ปัจจุบัน กรรมการสรรหา
- 2546 - ปัจจุบัน กรรมการพิจารณาผลตอบแทน
- 2542 - ปัจจุบัน กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ

#### บริษัทย่อย

- 2559 - ปัจจุบัน กรรมการ และประธานคณะกรรมการตรวจสอบ บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน แอสเซท พลัส จำกัด
- 2557 - ปัจจุบัน กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ และประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง บริษัทหลักทรัพย์ เอเชีย พลัส จำกัด (บริษัทย่อยที่ประกอบธุรกิจหลัก)

## นายโสภณ บุญรัตพันธุ์

อายุ: 63 ปี

กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ

กรรมการพิจารณาผลตอบแทน กรรมการสรรหา

ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และ  
กรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืน

วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการ

20 พฤษภาคม 2542

สัดส่วนการถือหุ้น ณ 31 ธันวาคม 2568

- ของตนเอง - ไม่มี -
- คู่สมรส/บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ - ไม่มี -

ความสัมพันธ์ทางครอบครัว

ระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

- ไม่มี -

จำนวนบริษัทที่ดำรงตำแหน่งกรรมการ

- บริษัทจดทะเบียนอื่น 2 บริษัท
- กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน 12 บริษัท

### บริษัทจดทะเบียนอื่น

- 2551 - ปัจจุบัน กรรมการบริหาร (กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม) บริษัท คอปเปอร์ ไวร์ด จำกัด (มหาชน)
- 2543 - ปัจจุบัน กรรมการบริหาร (กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม) บริษัท วินท์คอม เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)
- 2562 - เม.ย. 2568 กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ และประธานกรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาที่ยั่งยืน บริษัท เอสวีไอ จำกัด (มหาชน)

### กิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

- 2563 - ปัจจุบัน กรรมการตรวจสอบ สำนักงานพัฒนาธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม
- 2562 - ปัจจุบัน ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ สถาบันไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์
- 2556 - ปัจจุบัน กรรมการอิสระ บริษัท เฟรเซอร์ส พร็อพเพอร์ตี้ อินดัสเทรียล รีท แมนเนจเม้นท์ (ประเทศไทย) จำกัด
- 2542 - ปัจจุบัน ประธานกรรมการบริหาร บริษัท วีเน็ท แคปปิตอล จำกัด
- 2543 - 2559 กรรมการและนายกสมาคมไทยผู้ประกอบการธุรกิจเงินร่วมลงทุน



## นายชินต ชาญชัยณรงค์

อายุ: 62 ปี

กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ

กรรมการสรรหา กรรมการบริหารความเสี่ยง

และกรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืน

### วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการ

23 กันยายน 2563

### สัดส่วนการถือหุ้น ณ 31 ธันวาคม 2568

- ของตนเอง - ไม่มี -
- คู่สมรส / บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ - ไม่มี -

### ความสัมพันธ์ทางครอบครัว

ระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

- ไม่มี -

### จำนวนบริษัทที่ดำรงตำแหน่งกรรมการ

- บริษัทจดทะเบียนอื่น 3 บริษัท
- กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน 3 บริษัท

### ประสบการณ์ทำงาน และการดำรงตำแหน่งใด ๆ ในกิจการหรือองค์กรอื่น

บริษัท เอเซีย พลัส กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน)

- 2563 - ปัจจุบัน กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ  
กรรมการบริหารความเสี่ยง  
กรรมการสรรหา  
และกรรมการบรรษัทภิบาล  
และการพัฒนาอย่างยั่งยืน

### บริษัทย่อย

- มี.ค. 2568 - ปัจจุบัน กรรมการ  
บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน  
แอสเซท พลัส จำกัด

### บริษัทจดทะเบียนอื่น

- 2565 - ปัจจุบัน ประธานกรรมการบริษัท  
กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ  
บริษัท เพชรศรีวิชัย เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน)
- 2562 - ปัจจุบัน กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ  
บริษัท โกลบอล คอนเน็คชั่นส์ จำกัด (มหาชน)
- 2561 - ปัจจุบัน กรรมการอิสระ และประธานกรรมการ  
บริษัท นอร์ทอีสท์ รีเบอส์ จำกัด (มหาชน)
- 2558 กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ  
- เม.ย. 2568 บริษัท จีเอ็มเอ็ม แกรมมี่ จำกัด (มหาชน)

### คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติการอบรม

- ปริญญาโท วิศวกรรมศาสตร์ สาขาไฟฟ้า  
Purdue University, USA
- ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตร์ สาขาไฟฟ้า  
Purdue University, USA
- Chartered Financial Analyst (CFA)  
CFA Institute, USA
- หลักสูตร Advanced Management Program (AMP)  
รุ่นที่ 185 ปี 2556 Harvard Business School, Harvard  
University, USA
- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง รุ่นที่ 2 ปี 2549  
สถาบันวิทยาการตลาดทุน  
ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- หลักสูตร Director Certification Program (DCP)  
รุ่นที่ 52 ปี 2547 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการ  
บริษัทไทย

### กิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

- 2564 - ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท สิ้นแพทย์ จำกัด
- 2559 - 2567 รองกรรมการผู้จัดการใหญ่อาวุโส กลุ่มบริษัทเซ็นทรัลกรุ๊ป
- 2558 - 2566 กรรมการอิสระ และประธานคณะกรรมการกำกับความเสี่ยง  
ธนาคาร ยูโอบี จำกัด (มหาชน)

## นางณิทิรา โสภณพนิช

อายุ: 60 ปี

กรรมการ กรรมการบรรษัทภิบาล และ  
การพัฒนาอย่างยั่งยืน และที่ปรึกษา  
คณะเจ้าหน้าที่บริหาร

### วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการ

18 เมษายน 2537

### สัดส่วนการถือหุ้น ณ 31 ธันวาคม 2568

- ของตนเอง 759,902 หุ้น (0.04%)
- คู่สมรส / บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ 26,624,328 หุ้น (1.26%)

### ความสัมพันธ์ทางครอบครัว

#### ระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

นางณิทิรา โสภณพนิช เป็นภรรยาของพี่ชาย  
นายชาลี โสภณพนิช (ประธานกรรมการ)

### คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติการอบรม

- M.B.A., London University Cass Business School, UK
- B.Sc., Economics (Honor), London School of Economics and Political Science, UK
- โครงการสัมมนาผู้บริหารธนาคารและสถาบันการเงิน รุ่นที่ 5 (FINEX V)
- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) ปี 2548 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย

### จำนวนบริษัทที่ดำรงตำแหน่งกรรมการ

- บริษัทจดทะเบียนอื่น 1 บริษัท
- กิจกรรมที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน 9 บริษัท



### ประสบการณ์ทำงาน และการดำรงตำแหน่งใด ๆ ในกิจการหรือองค์กรอื่น

#### บริษัท เอเชีย พลัส กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน)

- 2563 - ปัจจุบัน กรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืน
- 2551 - ปัจจุบัน กรรมการและที่ปรึกษาคณะเจ้าหน้าที่บริหาร
- 2537 - 2551 กรรมการบริหาร

#### บริษัทย่อย

- 2557 - ปัจจุบัน กรรมการ และที่ปรึกษาคณะกรรมการบริหารบริษัทหลักทรัพย์ เอเชีย พลัส จำกัด (บริษัทย่อยที่ประกอบธุรกิจหลัก)
- 2551 - ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท ที่ปรึกษา เอเชีย พลัส จำกัด

#### บริษัทจดทะเบียนอื่น

- 2566 - ปัจจุบัน กรรมการอิสระ และประธานคณะกรรมการธรรมาภิบาลและความยั่งยืน บริษัท บีเคไอ โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน)

#### กิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

- 2567 - ปัจจุบัน ที่ปรึกษาคณะกรรมการ มูลนิธิอนุเคราะห์คนพิการ ในพระราชูปถัมภ์ของสมเด็จพระศรีนครินทราบรมราชชนนี
- 2567 - ปัจจุบัน ที่ปรึกษาคณะกรรมการบริหาร โรงเรียนศรีสังวาลย์ของมูลนิธิอนุเคราะห์คนพิการ ในพระราชูปถัมภ์ของสมเด็จพระศรีนครินทราบรมราชชนนี
- 2567 - ปัจจุบัน ที่ปรึกษาคณะกรรมการ ศูนย์บริการคนพิการของมูลนิธิอนุเคราะห์คนพิการ ในพระราชูปถัมภ์ของสมเด็จพระศรีนครินทราบรมราชชนนี
- 2553 - ปัจจุบัน กรรมการอิสระ บริษัท กรุงเทพมหานคร จำกัด (มหาชน)
- 2546 - ปัจจุบัน กรรมการ และเหรัญญิก มูลนิธิหอศิลปวัฒนธรรมเจ้าฟ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ
- 2543 - ปัจจุบัน กรรมการบริษัท บางกอก เอ็มยูเอฟจี จำกัด
- 2542 - ปัจจุบัน อุปนายกคนที่ 3 และเหรัญญิก สมาคมสตรีภาคพื้นแปซิฟิกและเอเชียอาคเนย์แห่งประเทศไทยในพระบรมราชูปถัมภ์ (สปอท)



## นายพิช สุระจรัส

อายุ: 67 ปี

กรรมการบริหาร (กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม)  
และกรรมการบริหารความเสี่ยง

วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการ  
1 มีนาคม 2544

สัดส่วนการถือหุ้น ณ 31 ธันวาคม 2568

- ของตนเอง - ไม่มี -
- คู่สมรส / บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ - ไม่มี -

ความสัมพันธ์ทางครอบครัว  
ระหว่างกรรมการและผู้บริหาร  
- ไม่มี -

### จำนวนบริษัทที่ดำรงตำแหน่งกรรมการ

- บริษัทจดทะเบียนอื่น - ไม่มี -
- กิจกรรมที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน 3 บริษัท

### ประสบการณ์ทำงาน และการดำรงตำแหน่งใด ๆ ในกิจการหรือองค์กรอื่น

บริษัท เอเชีย พลัส กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน)

- 2556 - ปัจจุบัน กรรมการบริหารความเสี่ยง
- 2544 - ปัจจุบัน กรรมการบริหาร (กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม)
- 2541 - 2544 รองกรรมการผู้อำนวยการ สายงานระบบสารสนเทศ  
สายงานสำนักงานสาขาและฝ่ายวางแผนและ  
พัฒนาธุรกิจ

### บริษัทย่อย

- 2561 - ปัจจุบัน กรรมการบริหาร (กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม)  
บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน แอสเซท พลัส จำกัด
- 2557 - ปัจจุบัน กรรมการบริหาร (กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม) และ  
กรรมการบริหารความเสี่ยง  
บริษัทหลักทรัพย์ เอเชีย พลัส จำกัด  
(บริษัทย่อยที่ประกอบธุรกิจหลัก)
- 2551 - ปัจจุบัน กรรมการ (กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม)  
บริษัท ที่ปรึกษา เอเชีย พลัส จำกัด

### คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติการอบรม

- Ph.D., Financial Economics,  
Claremont Graduate School, USA
- M.A. Economics, University of  
North Carolina at Greensboro, USA
- วท.บ. (เศรษฐศาสตร์เกษตร)  
มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
- หลักสูตร Corporate Governance for  
Capital Market Intermediaries (CGI) รุ่นที่ 5 ปี 2558  
สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP)  
รุ่นที่ 1 ปี 2546 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย

บริษัทจดทะเบียนอื่น  
- ไม่มี -

กิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน  
- ไม่มี -

## นายพิทเยนต์ อัสวินิก

อายุ: 56 ปี

กรรมการบริหาร (กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม)

ประธานเจ้าหน้าที่การเงิน

### วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการ

19 เมษายน 2560

### สัดส่วนการถือหุ้น ณ 31 ธันวาคม 2568

- ของตนเอง - ไม่มี -
- คู่สมรส / บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ - ไม่มี -

### ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่าง

กรรมการและผู้บริหาร

- ไม่มี -

### จำนวนบริษัทที่ดำรงตำแหน่งกรรมการ

- บริษัทจดทะเบียนอื่น - ไม่มี -
- กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน 2 บริษัท



### คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติการอบรม

- M.B.A., University of La Verne, USA
- บช.บ. (บัญชีบัณฑิต) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง (วตท.) รุ่นที่ 34 ปี 2567 สถาบันวิทยาการตลาดทุน
- หลักสูตร CFO Certification Program รุ่นที่ 20 ปี 2559 สภาวิชาชีพบัญชีในพระบรมราชูปถัมภ์
- หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 197 ปี 2557 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการไทย

### ประสบการณ์ทำงาน และการดำรงตำแหน่งใด ๆ

ในกิจการหรือองค์กรอื่น

บริษัท เอเชีย พลัส กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน)

- 2560 - ปัจจุบัน กรรมการบริหาร (กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม)
- 2555 - ปัจจุบัน ประธานเจ้าหน้าที่การเงิน (ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุด ในสายงานบัญชีและการเงิน) และ สมุห์บัญชี (ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรง ในการควบคุมดูแลการทำบัญชี) ขึ้นทะเบียน เป็นผู้ทำบัญชีตามประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้า

### บริษัทย่อย

- 2561 - ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท ที่ปรึกษา เอเชีย พลัส จำกัด
- 2556 - ปัจจุบัน กรรมการ และกรรมการตรวจสอบ บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน แอสเซท พลัส จำกัด

### บริษัทจดทะเบียนอื่น

- ไม่มี -

### กิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

- 2560 - 2561 อนุกรรมการกองทุนคุ้มครองผู้ลงทุนในหลักทรัพย์ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- 2560 - 2561 อนุกรรมการกองทุนคุ้มครองผู้ลงทุน ในสัญญาซื้อขายล่วงหน้า ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- 2549 - 2555 ผู้อำนวยการ ฝ่ายกลยุทธ์ลูกค้าสัมพันธ์และวางแผน ธนาคารฮ่องกงและเซี่ยงไฮ้แบงกิงคอร์ปอเรชั่น จำกัด
- 2546 - 2549 ผู้อำนวยการฝ่ายการเงินและวางแผน ธนาคารฮ่องกงและเซี่ยงไฮ้แบงกิงคอร์ปอเรชั่น จำกัด
- 2539 - 2546 รองผู้อำนวยการฝ่ายการบริหารการเงิน ธนาคารซีทีแบงก์ สาขาสหภาพ
- 2534 - 2536 ผู้ตรวจสอบบัญชี สำนักงาน เคพีเอ็มจี

นายพิทยนต์ อัครนิกร นอกจากจะดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทแล้ว ยังดำรงตำแหน่ง ประธานเจ้าหน้าที่การเงิน (ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน) และผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชีของบริษัทด้วย โดยมีคุณสมบัติของผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงินครบถ้วน รวมถึงมีคุณสมบัติ และเป็นไปตามเงื่อนไขของการเป็นผู้ทำบัญชีตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้า พร้อมทั้งได้ขึ้นทะเบียนเป็นผู้ทำบัญชี ตามประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้า นอกจากนี้ คุณพิทยนต์ ยังได้เข้าอบรมหลักสูตรต่าง ๆ เพื่อพัฒนาความรู้ต่อเนื่องด้านบัญชี ตามรายละเอียดดังนี้

| หลักสูตร / คอर्स   | เนื้อหาการอบรม  | วันที่อบรม      | จำนวนชั่วโมง |
|--|---|-----------------|--------------|
| Economic Update for CFO  | การติดตามสถานการณ์เศรษฐกิจทั้งในประเทศและต่างประเทศและมาตรฐานบัญชีที่เกี่ยวข้องกับสถานการณ์เศรษฐกิจในปัจจุบัน   | 26 พฤษภาคม 2568 | 1.5 ชั่วโมง  |
| มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้องกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (Climate- Related Risks) | มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้องกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ   | 26 สิงหาคม 2568 | 2 ชั่วโมง    |
| TFRS ปี 69 และ Future TFRS   | <ul style="list-style-type: none"><li>- ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ</li><li>- การแสดงรายการและการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงิน</li><li>- การเปิดเผยข้อมูลของบริษัทย่อยที่ไม่มีส่วนได้เสียสาธารณะ</li><li>- ประเด็นการรายงานทางการเงินอื่นๆ ที่น่าสนใจปี 68</li></ul> | 17 กันยายน 2568 | 7 ชั่วโมง    |
| ภาษีทั้งระบบที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมการขาย  | <ul style="list-style-type: none"><li>- ความแตกต่างและภาระภาษีส่งเสริมการขายที่ให้แก่ผู้บริโภค</li><li>- ค่าใช้จ่ายส่งเสริมการขายและหลักฐานพิสูจน์รายการจ่ายทางภาษี</li><li>- ภาษีหัก ณ ที่จ่าย รางวัลส่งเสริมการขายหักภาษี 3%</li><li>- กิจกรรมส่งเสริมการขายและภาระภาษีแต่ละประเภท</li></ul>  | 17 ตุลาคม 2568  | 7 ชั่วโมง    |
| รวม  |   |                 | 17.5 ชั่วโมง |



## รายละเอียด เกี่ยวกับผู้บริหาร

### นายจิรศักดิ์ องค์กรไพบูลย์

อายุ: 57 ปี

กรรมการบริหาร

#### วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นผู้บริหาร

1 พฤษภาคม 2558

#### สัดส่วนการถือหุ้น ณ 31 ธันวาคม 2568

- ของตนเอง - ไม่มี -
- คู่สมรส / บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ - ไม่มี -

#### ความสัมพันธ์ทางครอบครัว

#### ระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

- ไม่มี -

#### จำนวนบริษัทที่ดำรงตำแหน่งกรรมการ

- บริษัทจดทะเบียนอื่น - ไม่มี -
- กิจกรรมที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน - ไม่มี -

#### คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติการอบรม

- บธ.ม. จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- บช.บ. จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- หลักสูตร Risk Management Program for Corporate Leaders (RCL) ปี 2568 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- หลักสูตร วิทยาการการจัดการสำหรับนักบริหารระดับสูง (วบส.) ปี 2567 สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ (นิด้า)
- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) ปี 2567 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- หลักสูตร อบรมความรู้เกี่ยวกับการกำกับดูแลการปฏิบัติงาน ปี 2566 สมาคมบริษัทหลักทรัพย์ไทย
- หลักสูตร อบรมความรู้เกี่ยวกับการกำกับดูแลการปฏิบัติงาน ปี 2565 สมาคมบริษัทหลักทรัพย์ไทย
- หลักสูตร อบรมความรู้เกี่ยวกับการกำกับดูแลการปฏิบัติงาน ปี 2564 สมาคมบริษัทหลักทรัพย์ไทย
- หลักสูตร อบรมความรู้เกี่ยวกับการกำกับดูแลการปฏิบัติงาน ปี 2558 สมาคมบริษัทหลักทรัพย์ไทย
- หลักสูตร โครงสร้างหลักในการปฏิบัติงานด้าน AML/CFT ปี 2558 AML Experts Company Limited

#### ประสบการณ์ทำงาน และการดำรงตำแหน่งใด ๆ

##### ในกิจการหรือองค์กรอื่น

##### บริษัท เอเชีย พลัส กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน)

- 2567 - ปัจจุบัน กรรมการบริหาร
- 2562 - 2566 รองกรรมการผู้อำนวยการ ฝ่ายกำกับและตรวจสอบ
- 2558 - 2562 ผู้ช่วยกรรมการผู้อำนวยการ ฝ่ายกำกับและตรวจสอบ
- 2556 - 2557 ผู้อำนวยการอาวุโส ฝ่ายกำกับและตรวจสอบ

##### บริษัทย่อย

- ไม่มี -

##### บริษัทจดทะเบียนอื่น

- 2555 - 2556 ผู้อำนวยการอาวุโส ฝ่ายกำกับดูแลการปฏิบัติงาน บริษัทหลักทรัพย์ เมย์แบงก์ กิมเอ็ง (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)
- 2546 - 2553 ผู้อำนวยการฝ่ายตรวจสอบและกำกับดูแลการปฏิบัติงาน บริษัทหลักทรัพย์ เมย์แบงก์ กิมเอ็ง (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)

##### กิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

- 2565 - ปัจจุบัน คณะอนุกรรมการกำกับดูแลตลาด (Market Regulation Sub-Committee) สมาคมตลาดตราสารหนี้ไทย
- 2557 - 2566 กรรมการ ชมรมผู้ดูแลการปฏิบัติงานด้านหลักทรัพย์ สมาคมบริษัทหลักทรัพย์ไทย
- 2553 - 2554 Head of Compliance, Office of General Counsel บริษัทหลักทรัพย์ ภัทร จำกัด (มหาชน)
- 2543 - 2546 ผู้ช่วยหัวหน้าส่วน ฝ่ายกำกับและตรวจสอบธุรกิจหลักทรัพย์ สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
- 2542 - 2543 ผู้ตรวจสอบอาวุโส ฝ่ายจดทะเบียนหลักทรัพย์ สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
- 2537 - 2542 ผู้ตรวจสอบ ฝ่ายตรวจสอบตลาดทุน สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

#### หมายเหตุ

1. ประวัติการกระทำความผิดตาม พ.ร.บ.หลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 และ พ.ร.บ.สัญญาซื้อขายล่วงหน้า พ.ศ. 2546 ของกรรมการและผู้บริหาร - ไม่มี -
2. ผู้บริหาร หมายถึง ผู้จัดการ หรือผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารที่รายงานบัญชีหรือการเงินที่เป็นระดับผู้จัดการฝ่ายขึ้นไปหรือเทียบเท่า (ประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ที่ กจ.17/2551) ได้แก่ นายก่อเกียรติ โอภาสวงการ นายชาติ โสภณพนิช นายพัชร สุระจรัส นายพิทยเนตร์ อัครนิม และนายจิรศักดิ์ องค์กรไพบูลย์ โดยผู้บริหารสูงสุดในรายงานบัญชีและการเงิน ได้แก่ นายพิทยเนตร์ อัครนิม

## รายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหุ้นของกรรมการและผู้บริหาร บริษัท เอเชีย พลัส กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน)

ข้อมูล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568

| รายชื่อกรรมการและผู้บริหาร    | ณ 31 ธันวาคม 2567 |            | ณ 31 ธันวาคม 2568 |            | เพิ่มขึ้น /<br>ลดลง | %<br>การถือหุ้น |
|-------------------------------|-------------------|------------|-------------------|------------|---------------------|-----------------|
|                               | ทางตรง            | ทางอ้อม    | ทางตรง            | ทางอ้อม    |                     |                 |
| กรรมการ                       |                   |            |                   |            |                     |                 |
| 1. นายชาติ โสภณพนิช           | 32,515,791        | -          | 32,515,791        | -          | -                   | 1.54%           |
| 2. นายก่อเกียรติ โอภาสวงการ   | 13,815,281        | -          | 13,815,281        | -          | -                   | 0.66%           |
| 3. นายไมเคิล เดวิด โรเบิร์ตส  | -                 | -          | -                 | -          | -                   | 0.00%           |
| 4. นายวิรัช อภิเมธีอารัง      | 203,112           | -          | 203,112           | -          | -                   | 0.01%           |
| 5. นายโสภณ บุญยรัตพันธุ์      | -                 | -          | -                 | -          | -                   | 0.00%           |
| 6. นายชินิตร์ ชาญชัยณรงค์     | -                 | -          | -                 | -          | -                   | 0.00%           |
| 7. นางณินทิรา โสภณพนิช        | 759,902           | 26,624,328 | 759,902           | 26,624,328 | -                   | 1.30%           |
| 8. นายพัชร สุระจรัส           | -                 | -          | -                 | -          | -                   | 0.00%           |
| 9. นายพิทยนต์ อัครนิกร        | -                 | -          | -                 | -          | -                   | 0.00%           |
| ผู้บริหาร                     |                   |            |                   |            |                     |                 |
| 1. นายจิรศักดิ์ องค์กรไพบูลย์ | -                 | -          | -                 | -          | -                   | 0.00%           |





รายละเอียด  
เกี่ยวกับเลขาธิการบริษัท

นายสุกฤษฎีก์  
โหดกษาปณ์กุล

อายุ: 56 ปี  
เลขาธิการบริษัท

วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นเลขาธิการบริษัท  
1 ธันวาคม 2558

ความสัมพันธ์ทางครอบครัว  
ระหว่างกรรมการและผู้บริหาร  
- ไม่มี -

สัดส่วนการถือหุ้น ณ 31 ธันวาคม 2568  
• ของตนเอง - ไม่มี -  
• คู่สมรส / บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ - ไม่มี -

คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติการอบรม

- วท.ม. (เทคโนโลยีสารสนเทศ) สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง
- บธ.บ. (การบัญชี) มหาวิทยาลัยรามคำแหง
- หลักสูตรผู้แนะนำการลงทุน Thailand Securities Institute (TSI)
- หลักสูตร Head of Compliance สมาคมบริษัทจัดการลงทุน (AIMC)
- หลักสูตรผู้ปฏิบัติงานเลขาธิการบริษัท (Advances for Corporate Secretaries) ชมรมเลขาธิการบริษัทไทย สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย
- หลักสูตร Anti-Corruption สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

ประสบการณ์ทำงาน และการดำรงตำแหน่งใด ๆ  
ในกิจการหรือองค์กรอื่น

บริษัท เอเชีย พลัส กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน)

- 2566 – ปัจจุบัน ผู้ช่วยกรรมการผู้อำนวยการ  
สำนักงานเลขาธิการคณะกรรมการ
- 2557 – 2565 ผู้อำนวยการอาวุโส  
สำนักงานเลขาธิการคณะกรรมการ

บริษัทย่อย

- 2547 – 2557 ผู้อำนวยการอาวุโส ฝ่ายกำกับดูแลการปฏิบัติงาน  
บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนแอสเซท พลัส จำกัด

บริษัทจดทะเบียนอื่น

- ไม่มี -

กิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

- 2537 – 2547 เจ้าหน้าที่บริหารอาวุโส ฝ่ายกำกับธุรกิจจัดการลงทุน  
สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์  
และตลาดหลักทรัพย์
- 2534 – 2536 สำนักงาน เอสจีวี ณ ฮ่องกง

หน้าที่ความรับผิดชอบของเลขาธิการบริษัท

- จัดการประชุมผู้ถือหุ้นให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับของบริษัท และข้อพึงปฏิบัติอื่นที่เกี่ยวข้อง
- จัดทำและเก็บรักษาทะเบียนกรรมการ หนังสือนัดประชุม และบันทึกรายงานการประชุมของการประชุมผู้ถือหุ้นและการประชุมคณะกรรมการรวมทั้งรายงานประจำปีของบริษัท
- เก็บรักษารายงานการมีส่วนได้เสียที่รายงานโดยกรรมการหรือผู้บริหาร และนำเสนอรายงานตามที่กฎหมายกำหนด
- ให้คำแนะนำและรายงานให้กรรมการทราบเกี่ยวกับหน้าที่และความรับผิดชอบตามกฎหมาย และกฎระเบียบข้อบังคับของหน่วยงานกำกับที่เกี่ยวข้อง
- ดูแลและจัดทำรายงานการเปิดเผยข้อมูลและรายงานสารสนเทศในส่วนที่รับผิดชอบตามระเบียบต่อหน่วยงานกำกับที่เกี่ยวข้อง



## รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการและผู้บริหาร บริษัทหลักทรัพย์ เอเชีย พลัส จำกัด (บริษัทย่อยที่ประกอบธุรกิจหลัก)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 คณะกรรมการของบริษัทหลักทรัพย์ เอเชีย พลัส จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยที่ประกอบธุรกิจหลัก มีจำนวน 7 ท่าน โดยมีรายชื่อดังต่อไปนี้

| รายชื่อกรรมการ               | ตำแหน่ง  | วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็น<br>กรรมการ<br>จากที่ประชุมผู้ถือหุ้น /<br>กรรมการบริษัท |
|------------------------------|--|--|
| 1. นายชาลี โสภณพนิช          | ประธานกรรมการ กรรมการบริหาร (กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม)           | 20 มิถุนายน 2557   |
| 2. นายก้องเกียรติ โอภาสวงการ | ประธานกรรมการบริหาร (กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม)                   | 20 มิถุนายน 2557   |
| 3. นายวิรัช อภิเมธีอารัง     | กรรมการอิสระ ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ กรรมการบริหารความเสี่ยง   | 20 มิถุนายน 2557   |
| 4. นายไมเคิล เดวิด โรเบิร์ตส | กรรมการอิสระ กรรมการบริหารความเสี่ยง                           | 20 มิถุนายน 2557   |
| 5. นายโสภณ บุญรัตน์พันธุ์    | กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง      | 20 มิถุนายน 2557   |
| 6. นางฉันทิรา โสภณพนิช       | กรรมการ ที่ปรึกษาคณะกรรมการบริหาร                              | 20 มิถุนายน 2557   |
| 7. นายพัชร สุระจรัส          | กรรมการบริหาร (กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม) กรรมการบริหารความเสี่ยง | 20 มิถุนายน 2557   |

กรรมการทุกคนของบริษัทหลักทรัพย์ เอเชีย พลัส จำกัด เป็นกรรมการที่คณะกรรมการบริษัท เอเชีย พลัส กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) มีมติอนุมัติเข้าเป็นกรรมการของบริษัทหลักทรัพย์ เอเชีย พลัส จำกัด ทั้งนี้ สามารถดูรายละเอียด และประวัติได้ที่ เอกสารแนบ 1 หน้า 268-275



นางยอดฤดี  
สันตติกุล

อายุ: 52 ปี  
กรรมการบริหาร

วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นผู้บริหาร  
1 มกราคม 2564

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท เอเชีย พลัส กรุ๊ป  
โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) ณ 31 ธันวาคม 2568

- ของตนเอง - ไม่มี -
- คู่สมรส / บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ - ไม่มี -

ความสัมพันธ์ทางครอบครัว  
ระหว่างกรรมการและผู้บริหาร  
- ไม่มี -

จำนวนบริษัทที่ดำรงตำแหน่งกรรมการ  
• บริษัทจดทะเบียนอื่น - ไม่มี -  
• กิจกรรมที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน - ไม่มี -

คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติการอบรม

- Master of Finance Business and Administration, Saint Louis University, USA
- บธ.บ. มหาวิทยาลัยอีสต์แฮมป์ไชร์
- Chartered Financial Analyst (CFA) Level I ปี 2543
- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง สถาบันวิทยาการตลาดทุน (วตท.) รุ่นที่ 36 ปี 2568
- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูงด้านความยั่งยืน (Net Zero CEO Leadership Program) รุ่นที่ 1 ปี 2568
- หลักสูตร Advanced Audit Committee Program รุ่นที่ 52/2567 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูงด้านวิทยาการพลังงาน (วพน.) รุ่นที่ 19 ปี 2566 สถาบันวิทยาการพลังงาน
- หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่น 344 ปี 2566 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- หลักสูตรผู้นำการส่งเสริมเศรษฐกิจดิจิทัล (Digital CEO) รุ่น 6 ปี 2566 สำนักงานส่งเสริมเศรษฐกิจดิจิทัล
- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 192 ปี 2565 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- หลักสูตร Executive Development Program (EDP) รุ่นที่ 15 ปี 2558 สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย

ประสบการณ์ทำงาน และการดำรงตำแหน่งใด ๆ  
ในกิจการหรือองค์กรอื่น

บริษัทหลักทรัพย์ เอเชีย พลัส จำกัด

- 2565 - ปัจจุบัน กรรมการบริหาร สายงานตลาดทุน
- 2564 - 2564 รองกรรมการผู้อำนวยการ สายงานตลาดทุน
- 2562 - 2563 ผู้ช่วยกรรมการผู้อำนวยการ สายงานตลาดทุน
- 2559 - 2562 ผู้ช่วยกรรมการผู้อำนวยการ ฝ่ายตลาดทุน
- 2558 - 2558 ผู้อำนวยการอาวุโส ฝ่ายตลาดทุน

บริษัท เอเชีย พลัส กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) (บริษัทใหญ่)

- 2556 - 2558 ผู้อำนวยการอาวุโส ฝ่ายตลาดทุน
- 2553 - 2555 ผู้อำนวยการ ฝ่ายตลาดทุน
- 2552 - 2552 รองผู้อำนวยการ ฝ่ายตลาดทุน
- 2542 - 2552 รองผู้อำนวยการ สายงานพาณิชย์ธนกิจ

กิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

- 2566 - ปัจจุบัน กรรมการ สมาคมตลาดตราสารหนี้ไทย
- 2561 - ปัจจุบัน กรรมการ ชมรมวาณิชธนกิจ
- 2566 กรรมการ
- ธ.ค. 2568 บริษัท แมกซ์ เวิลด์ โลจิสติกส์ จำกัด (มหาชน)

## นางสาวกุลธิดา กุลวิบูลย์อนันต์

อายุ: 46 ปี  
กรรมการบริหาร

### คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติการอบรม

- Master of Business Administration, Mahidol University International College (MUIC)
- หลักสูตรผู้นำการส่งเสริมเศรษฐกิจดิจิทัล (Digital CEO) รุ่น 6 ปี 2567  
สำนักงานส่งเสริมเศรษฐกิจดิจิทัล (depa)
- หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่น 368 ปี 2567 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- หลักสูตร Executive Development Program (EDP) รุ่น 23 ปี 2566 สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย
- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 192 ปี 2565 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย

### ประสบการณ์ทำงาน และการดำรงตำแหน่งใด ๆ ในกิจการหรือองค์กรอื่น

#### บริษัทหลักทรัพย์ เอเชีย พลัส จำกัด

- 2568 - ปัจจุบัน กรรมการบริหาร  
ฝ่ายการตลาดหลักทรัพย์ต่างประเทศ
- 2565 - ปัจจุบัน กรรมการบริหาร สายงานเวลธ์พลัส
- 2563 - 2564 ผู้ช่วยกรรมการผู้อำนวยการ  
สายงานเวลธ์พลัส
- 2559 - 2562 ผู้อำนวยการอาวุโส สายงานเวลธ์พลัส

#### บริษัท เอเชีย พลัส กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) (บริษัทใหญ่)

- 2556 - 2558 ผู้อำนวยการ สายงานเวลธ์พลัส
- 2555 - 2556 รองผู้อำนวยการ สายงานเวลธ์พลัส
- 2550 - 2554 ผู้ช่วยผู้อำนวยการ สายงานเวลธ์พลัส

### วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นผู้บริหาร

1 มกราคม 2565

### สัดส่วนการถือหุ้นใน บริษัท เอเชีย พลัส

#### กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน)

ณ 31 ธันวาคม 2568

- ของตนเอง - ไม่มี -
- คู่สมรส / บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ - ไม่มี -

### ความสัมพันธ์ทางครอบครัว

#### ระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

- ไม่มี -

### จำนวนบริษัทที่ดำรงตำแหน่งกรรมการ

- บริษัทจดทะเบียนอื่น - ไม่มี -
- กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน - ไม่มี -

### กิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

- 2567 - ปัจจุบัน กรรมการชมรมผู้ประกอบการธุรกิจนายหน้า  
ซื้อขายหลักทรัพย์ที่เป็นหน่วยลงทุน  
สมาคมบริษัทหลักทรัพย์ไทย
- 2548 - 2550 หัวหน้าสายงานการตลาดค้าปลีก  
บริษัท เพย์เมนต์ โซลูชั่น จำกัด
- 2545 - 2548 ผู้จัดการส่วนงานการตลาด และพันธมิตรทางธุรกิจ  
บริษัท มาสเตอร์การ์ด เอเชีย/แปซิฟิก จำกัด



นายเกิดศักดิ์  
ทวีธีระธรรม

วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นผู้บริหาร  
24 มกราคม 2563

อายุ: 58 ปี  
กรรมการบริหาร

ความสัมพันธ์ทางครอบครัว  
ระหว่างกรรมการและผู้บริหาร  
- ไม่มี -



จำนวนบริษัทที่ดำรงตำแหน่งกรรมการ

- บริษัทจดทะเบียนอื่น - ไม่มี -
- กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน - ไม่มี -

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท เอเซีย พลัส กรุ๊ป  
โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) ณ 31 ธันวาคม 2568

- ของตนเอง - ไม่มี -
- คู่สมรส / บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ - ไม่มี -

คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติการอบรม

- พาณิชย์ศาสตรบัณฑิต (การเงินการธนาคาร)  
มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- เศรษฐศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช
- นิติศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช
- Certified Investment and Securities Analyst Program  
Level II (CISA Level II), สถาบันพัฒนาความรู้ตลาดทุน  
ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

ประสบการณ์ทำงาน และการดำรงตำแหน่งใด ๆ  
ในกิจการหรือองค์กรอื่น

บริษัทหลักทรัพย์ เอเซีย พลัส จำกัด

- 2567 - ปัจจุบัน กรรมการบริหาร
- 2563 - 2567 รองกรรมการผู้อำนวยการ สายงานวิจัย
- 2558 - 2563 ผู้ช่วยกรรมการผู้อำนวยการ สายงานวิจัย

บริษัท เอเซีย พลัส กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) (บริษัทใหญ่)

- 2557 - 2558 ผู้ช่วยกรรมการผู้อำนวยการ สายงานวิจัย
- 2551 - 2556 ผู้อำนวยการอาวุโส
- 2548 - 2551 ผู้อำนวยการ
- 2545 - 2548 รองผู้อำนวยการ

กิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

- ไม่มี -

หมายเหตุ

- ประวัติการกระทำความผิดตาม พ.ร.บ.หลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 และ พ.ร.บ.สัญญาซื้อขายล่วงหน้า พ.ศ. 2546 ของกรรมการและผู้บริหาร - ไม่มี -
- ผู้บริหาร หมายถึง ผู้จัดการ หรือผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารที่รายงานต่อจากผู้จัดการลงมา ผู้ซึ่งดำรงตำแหน่งเทียบเท่ากับผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารรายที่ส่งทราย และให้ควมหมายรวมถึงผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารในสายงานบัญชี หรือการเงินที่เป็นระดับผู้จัดการฝ่ายขึ้นไปหรือเทียบเท่า (ประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ที่ กจ.17/2551) ได้แก่ นายก่อเกียรติ โอภาสวงการ นายชาลี โสภณพนิช นายพัชร สุระจรัส นายยอดฤดี สันตติกุล นางสาวกุลธิดา กุลวิบูลย์อนันต์ และนายเกิดศักดิ์ ทวีธีระธรรม โดยผู้บริหารสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ได้แก่ นายพิทยพันธ์ อัครนิมิต ทั้งนี้ รายละเอียดปรากฏที่หน้า 276

รายละเอียดกรรมการ และผู้บริหารของบริษัทไปดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการ หรือผู้บริหาร ในบริษัทย่อย และบริษัทที่เกี่ยวข้อง

| รายชื่อบริษัท  | รายชื่อกรรมการและผู้บริหารของบริษัท เอเชีย พลัส กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) |                           |                           |                              |                           |                          |                        |                     |                       |                              |
|--|---|---------------------------|---------------------------|------------------------------|---------------------------|--------------------------|------------------------|---------------------|-----------------------|------------------------------|
|  | นายชาลี<br>โสภณพนิช   | นายทองเกียรติ<br>โอกาสทอง | นายวิรัช<br>อภิเมธีราษฎร์ | นายไมเคิล<br>เดวิด โรเบิร์ตส | นายโสภณ<br>บุญรัตน์พันธุ์ | นายชนันธร<br>ชาญชัยณรงค์ | นางณิชนิกร<br>โสภณพนิช | นายพัชร<br>สุระจรัส | นายพยุชนา<br>อัครนิภา | นายจิรศักดิ์<br>องค์โพธิ์บุญ |
| บริษัท<br>บริษัท เอเชีย พลัส กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) | C / ED  | CEO                       | ID / AC                   | ID                           | ID / AC                   | ID / AC                  | D                      | ED                  | ED / CFO              | ED                           |
| บริษัทย่อย   |   |                           |                           |                              |                           |                          |                        |                     |                       |                              |
| บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน แอสเซท พลัส<br>จำกัด          |   |                           |                           |                              | D / AC                    | D                        |                        | ED                  | D / AC                |                              |
| บริษัท ทีปรีक्षा เอเชีย พลัส จำกัด                         |   | C                         |                           |                              |                           |                          | D                      | D                   | D                     |                              |
| บริษัทหลักทรัพย์ เอเชีย พลัส จำกัด                         | C / ED  | CEO                       | ID / AC                   | ID                           | ID / AC                   |                          | D                      | ED                  |                       |                              |
| บริษัทที่เกี่ยวข้อง  |   |                           |                           |                              |                           |                          |                        |                     |                       |                              |
| บริษัท จตุบุตร์โฮลดิ้ง จำกัด                               | D   |                           |                           |                              |                           |                          |                        |                     |                       |                              |
| บริษัท ชาตรีโยโฮลดิ้ง จำกัด                                | D   |                           |                           |                              |                           |                          |                        |                     |                       |                              |
| บริษัท ชาตรีโยวิลลา (ไม่ชาว) จำกัด                         | D   |                           |                           |                              |                           |                          |                        |                     |                       |                              |
| บริษัท ชาตรีโยวิลลา (ภูเก็ต) จำกัด                         | D   |                           |                           |                              |                           |                          |                        |                     |                       |                              |
| บริษัท จิตต์เรียด จำกัด                                    | P   |                           |                           |                              |                           |                          |                        |                     |                       |                              |
| บริษัท นิคมอุตสาหกรรมเอเชีย จำกัด                          | D   |                           |                           |                              |                           |                          |                        |                     |                       |                              |
| บริษัท บางกอกกลับ จำกัด                                    | D   |                           |                           |                              |                           |                          |                        |                     |                       |                              |
| บริษัท บางนา 2018 จำกัด                                    |   |                           |                           |                              |                           |                          | D                      |                     |                       |                              |
| บริษัท เบญจชาติ จำกัด                                      |   |                           |                           |                              |                           |                          | D                      |                     |                       |                              |
| บริษัท เบลท์ทีปรีक्षा จำกัด                                |   |                           |                           |                              |                           |                          | D                      |                     |                       |                              |
| บริษัท พนิชสวัสดิ์ จำกัด                                   | D   |                           |                           |                              |                           |                          |                        |                     |                       |                              |
| บริษัท พอริชโฮลดิ้งส์ จำกัด                                |   |                           |                           |                              | D                         |                          |                        |                     |                       |                              |
| บริษัท กรุงเทพมหานคร จำกัด (มหาชน)                         |   |                           |                           |                              |                           |                          | ID                     |                     |                       |                              |



| รายชื่อบริษัท   | รายชื่อกรรมการและผู้บริหารของบริษัท เอเชีย พลัส กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) |                              |                           |                              |                          |                          |                        |                     |                       |                                |
|---|---|------------------------------|---------------------------|------------------------------|--------------------------|--------------------------|------------------------|---------------------|-----------------------|--------------------------------|
|   | นายชาลี<br>โสภณพนิช   | นายก้องเกียรติ<br>โอภาสวงการ | นายวิรัช<br>อภิเมธีราษฎร์ | นายไมเคิล<br>เดวิด โรเบิร์ตส | นายโสภณ<br>บุญยรัตพันธุ์ | นายชนันธร<br>ชาบุญยณรงค์ | นางณิชนิกร<br>โสภณพนิช | นายพัชร<br>สุระจรัส | นายพัทธนา<br>อัครนิภา | นายจิรศักดิ์<br>องค์โพธิ์บุษย์ |
| บริษัท บลู พิกซ์ โซลูชั่น จำกัด   |   |                              |                           |                              | D                        |                          |                        |                     |                       |                                |
| บริษัท บางกอก เซน ออสพิทอล จำกัด (มหาชน)  |   |                              | ID / AC                   |                              |                          |                          |                        |                     |                       |                                |
| บริษัท บางกอก เอ็มยูเอฟจี จำกัด   | D   |                              |                           |                              |                          |                          | D                      |                     |                       |                                |
| บริษัท บางกอกอะพาร์ตเมนต์ จำกัด   | D   |                              |                           |                              |                          |                          |                        |                     |                       |                                |
| บริษัท บางปะอิน กอล์ฟ จำกัด   | D   |                              |                           |                              |                          |                          |                        |                     |                       |                                |
| บริษัท บางเสาธงเพื่อการเกษตร จำกัด  | D   |                              |                           |                              |                          |                          |                        |                     |                       |                                |
| บริษัท บารอน วิลเลจ เทรด จำกัด  | D   |                              |                           |                              |                          |                          |                        |                     |                       |                                |
| บริษัท บีกริม เอไอเอส กรีน เพาเวอร์ จำกัด   | D   |                              |                           |                              |                          |                          |                        |                     |                       |                                |
| บริษัท พระราม 9 สแควร์ จำกัด  | D   |                              |                           |                              |                          |                          |                        |                     |                       |                                |
| บริษัท พีที ทropicool จำกัด   | D   |                              |                           |                              |                          |                          |                        |                     |                       |                                |
| บริษัท พีที พรอสเพอริตี้ จำกัด  | D   |                              |                           |                              |                          |                          |                        |                     |                       |                                |
| บริษัท เพชรศรีวิชัย เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด  |   |                              |                           |                              |                          | C / ID / AC              |                        |                     |                       |                                |
| (มหาชน)   |   |                              |                           |                              |                          |                          |                        |                     |                       |                                |
| บริษัท พีทีเอสดี แมเนจเม้นต์ จำกัด  |   | D                            |                           |                              |                          |                          |                        |                     |                       |                                |
| บริษัท เฟรเซอร์ส พร็อพเพอร์ตี้ อินดัสเทรียล รีท<br>แมนเนจเม้นท์ (ประเทศไทย) จำกัด |   |                              |                           |                              | ID                       |                          |                        |                     |                       |                                |
| บริษัท แมโทรซิสเต็มส์คอร์ปอเรชั่น จำกัด   |   |                              | ID / AC                   |                              |                          |                          |                        |                     |                       |                                |
| (มหาชน)   |   |                              |                           |                              |                          |                          |                        |                     |                       |                                |
| บริษัท ระเบิดโด่ง จำกัด   | D   |                              |                           |                              |                          |                          |                        |                     |                       |                                |
| บริษัท ริเวอร์ไซด์ การเดิน มารีน่า จำกัด  | D   |                              |                           |                              |                          |                          |                        |                     |                       |                                |
| บริษัท โรงเรียนนานาชาติโซเรสเบอรี กรุงเทพฯ<br>จำกัด                               | D   |                              |                           |                              |                          |                          |                        |                     |                       |                                |
| บริษัท วัฒนโสภณพนิช จำกัด   | D   |                              |                           |                              |                          |                          |                        |                     |                       |                                |
| บริษัท วินท์คอม เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)   |   |                              |                           |                              | ED                       |                          |                        |                     |                       |                                |
| บริษัท วีจีเอฟพลัส จำกัด  |   |                              |                           |                              | D                        |                          |                        |                     |                       |                                |





| รายชื่อบริษัท                             | รายชื่อกรรมการและผู้บริหารของบริษัท เอเชีย พลัส กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) |                              |                           |                              |                          |                          |                        |                     |                       |                             |
|---|---|------------------------------|---------------------------|------------------------------|--------------------------|--------------------------|------------------------|---------------------|-----------------------|-----------------------------|
|   | นายชาลี<br>โสภณพนิช   | นายก้องเกียรติ<br>โอกาสองการ | นายวิรัช<br>อภิเมธีราษฎร์ | นายไมเคิล<br>เดวิด โรเบิร์ตส | นายโสภณ<br>บุญยรัตพันธุ์ | นายชนันธร<br>ชาญชัยณรงค์ | นางณิชนิกร<br>โสภณพนิช | นายพัชร<br>สุระจรัส | นายพัทธน์<br>อัครนิภา | นายจิรศักดิ์<br>องค์ไพบูลย์ |
| บริษัท เอเชีย อินดัสเทรียลพาร์ค จำกัด     | D   |                              |                           |                              |                          |                          |                        |                     |                       |                             |
| บริษัท เอเชียเสริมกิจ จำกัด               | D   |                              |                           |                              |                          |                          |                        |                     |                       |                             |
| บริษัท เอ็ม ควอเทียร์ จำกัด               | D   |                              |                           |                              |                          |                          |                        |                     |                       |                             |
| บริษัท ไอ-ซีเคียว จำกัด                   |   |                              |                           |                              | D                        |                          |                        |                     |                       |                             |
| บริษัท นันทผลพานิช จำกัด                  |   |                              |                           |                              |                          | D                        |                        |                     |                       |                             |
| บริษัท ปิเคโอ โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน)     |   |                              |                           |                              |                          |                          | ID                     |                     |                       |                             |
| บริษัท อุตสาหกรรมแม่เป็งมันป่านโป่ง จำกัด |   |                              |                           |                              |                          | ID                       |                        |                     |                       |                             |

หมายเหตุ

C = ประธานกรรมการ / ประธาน

CEO = ประธานกรรมการบริหาร

P = กรรมการผู้อำนวยการ

SEVP = รองกรรมการผู้อำนวยการ

D = กรรมการบริษัท

ED = กรรมการบริหาร

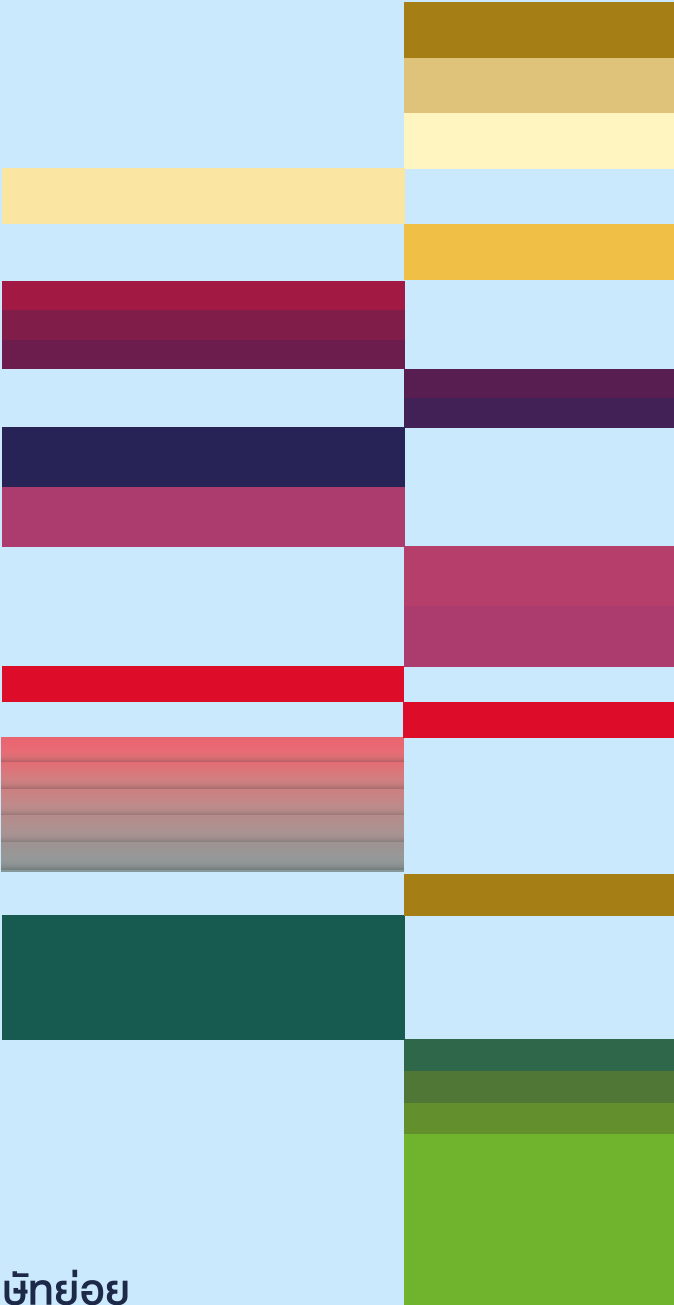
AC = กรรมการตรวจสอบ

MD = กรรมการผู้จัดการ

CFO = ประธานเจ้าหน้าที่การเงิน

ID = กรรมการอิสระ

ATTACHMENT  
2



รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย

บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน แอสเซท พลัส จำกัด

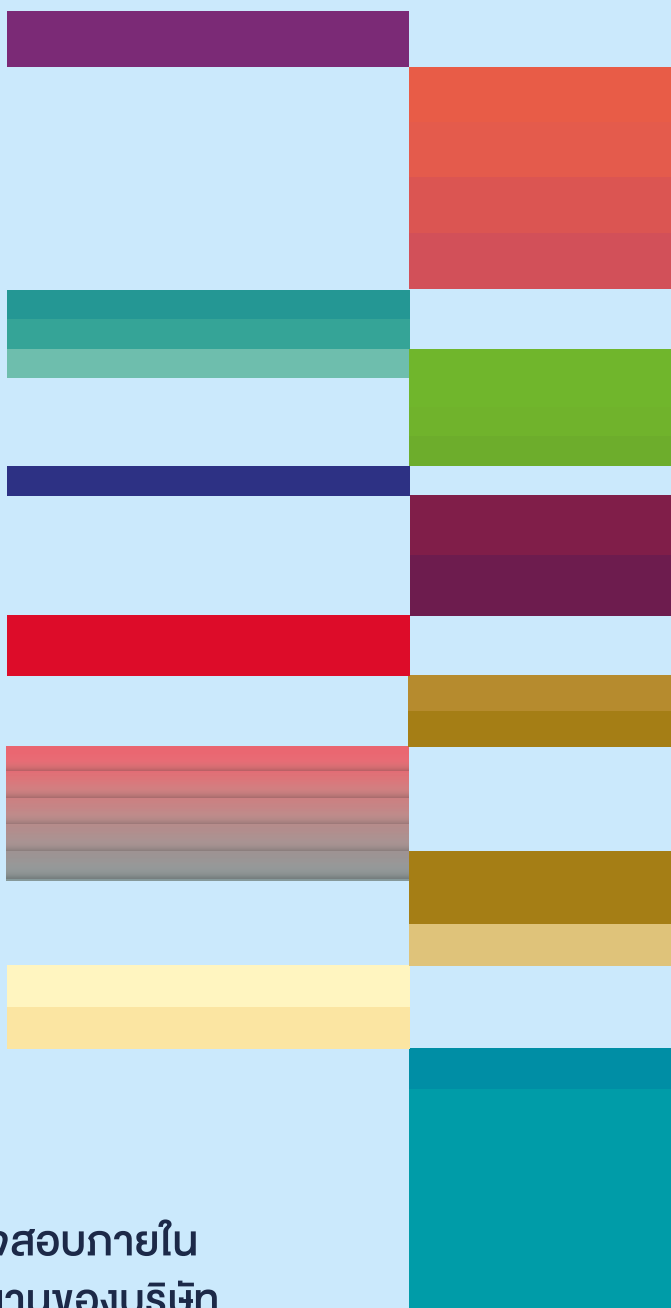
| รายชื่อกรรมการ  | ตำแหน่ง                                |
|---|--|
| 1. นายณกต รมยะรูป   | ประธานกรรมการ (กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม) |
| 2. นายโสภณ บุญยรัตพันธุ์  | กรรมการ                                |
| 3. นายพัชร สุระจรัส   | กรรมการ (กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม)       |
| 4. นายพิทยนต์ อัครวนิก  | กรรมการ                                |
| 5. นายคมสัน ullanusani  | กรรมการ (กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม)       |
| 6. นายชินตโร ชาญชัยณรงค์*   | กรรมการ                                |
| หมายเหตุ : นายชินตโร ชาญชัยณรงค์ เข้าเป็นกรรมการ ตั้งแต่วันที่ 28 มีนาคม 2568 |  |

บริษัท ที่ปรึกษา เอเชีย พลัส จำกัด

| รายชื่อกรรมการ              | ตำแหน่ง                                |
|-----------------------------|--|
| 1. นายก่อเกียรติ โอภาสวงการ | ประธานกรรมการ (กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม) |
| 2. นางณินทิรา โสภณพนิช      | กรรมการ                                |
| 3. นายพัชร สุระจรัส         | กรรมการ (กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม)       |
| 4. นายพิทยนต์ อัครวนิก      | กรรมการ (กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม)       |
| 5. นายประเสริฐ ดันตยาวิทย์  | กรรมการ (กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม)       |

บริษัทหลักทรัพย์ เอเชีย พลัส จำกัด

| รายชื่อกรรมการ               | ตำแหน่ง   |
|------------------------------|---|
| 1. นายชาลี โสภณพนิช          | ประธานกรรมการ และกรรมการบริหาร (กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม) |
| 2. นายก่อเกียรติ โอภาสวงการ  | ประธานกรรมการบริหาร (กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม)            |
| 3. นายวิรัช อภิเมธีอารัง     | กรรมการอิสระ  |
| 4. นายไมเคิล เดวิด โรเบิร์ตส | กรรมการอิสระ  |
| 5. นายโสภณ บุญยรัตพันธุ์     | กรรมการอิสระ  |
| 6. นางณินทิรา โสภณพนิช       | กรรมการ   |
| 7. นายพัชร สุระจรัส          | กรรมการบริหาร (กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม)                  |

ATTACHMENT  
3

รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน  
และหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท

## รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน และงานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท

คณะกรรมการตรวจสอบได้ให้ความเห็นชอบในการแต่งตั้งนางศศิธร อุทัยวัฒน์ อายุ 59 ปี ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยกรรมการผู้อำนวยการฝ่ายกำกับและตรวจสอบ เป็นหัวหน้างานตรวจสอบภายใน และผู้กำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท (Head of Compliance) ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาแล้วเห็นว่า นางศศิธร อุทัยวัฒน์ จบการศึกษาระดับปริญญาตรีด้านบัญชี และปริญญาโทด้านบริหารธุรกิจ มีประสบการณ์ในงานตรวจสอบภายใน และการปฏิบัติหน้าที่ในด้านการกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัทหลักทรัพย์มากกว่า 20 ปี เป็นผู้มีความซื่อสัตย์สุจริตและประพฤติชอบ มีคุณลักษณะที่เหมาะสม รวมทั้งผ่านการอบรมหลักสูตรตามที่สำนักงานคณะกรรมการ ก.ล.ด. กำหนด และมีคุณสมบัติเป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนกำหนด ทั้งนี้ ประวัติ การศึกษา ประสบการณ์ต่าง ๆ และหน้าที่ความรับผิดชอบ มีดังนี้

### คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติการอบรม

- ปริญญาตรี บริหารธุรกิจบัณฑิต (การบัญชี) (บช.บ.) มหาวิทยาลัยรามคำแหง
- ปริญญาโท บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต (บธ.ม.) สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
- หลักสูตรอบรมความรู้เกี่ยวกับการกำกับดูแลการปฏิบัติงาน จากสถาบันสถาบันฝึกอบรม สมาคมบริษัทหลักทรัพย์ไทย

### ประสบการณ์ทำงาน

#### บริษัท เอเชีย พลัส กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน)

- 2566 - ปัจจุบัน ผู้ช่วยกรรมการผู้อำนวยการ ฝ่ายกำกับและตรวจสอบ
- 2563 - 2565 ผู้อำนวยการอาวุโส ฝ่ายกำกับและตรวจสอบ
- 2562 - 2562 ผู้อำนวยการ ฝ่ายกำกับและตรวจสอบ
- 2559 - 2562 ผู้อำนวยการ สำนักงานเลขานุการคณะกรรมการ และประธานกรรมการบริหาร
- 2557 - 2558 ผู้อำนวยการ ฝ่ายกำกับและตรวจสอบ
- 2552 - 2556 รองผู้อำนวยการ ฝ่ายกำกับและตรวจสอบ
- 2548 - 2552 ผู้ช่วยผู้อำนวยการ ฝ่ายกำกับและตรวจสอบ
- 2544 - 2548 หัวหน้าส่วน ฝ่ายตรวจสอบกิจการภายใน
- 2542 - 2544 ผู้ช่วยหัวหน้าส่วน ฝ่ายตรวจสอบกิจการภายใน

#### กิจการอื่น

- 2535 - 2542 ผู้ช่วยผู้จัดการ บริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ ร่วมเสริมกิจ จำกัด (มหาชน)
- 2533 - 2535 ผู้ตรวจสอบ สำนักงานตรวจสอบบัญชี P.K.L

### หน้าที่ความรับผิดชอบ

1. เป็นศูนย์กลางในการให้ความรู้และคำแนะนำแก่บุคลากรของบริษัท เพื่อให้บุคคลดังกล่าวเข้าใจและสามารถปฏิบัติงานตามกฎหมายได้อย่างถูกต้อง รวมทั้งจัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน (Compliance manual) และการจัดอบรมให้ความรู้เพื่อให้มีการปฏิบัติงานที่ถูกต้อง
2. สอบทานการประเมินความเพียงพอและประสิทธิภาพของระบบการควบคุมภายในของบริษัทเบื้องต้นในองค์กร เพื่อเสนอให้คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง ทั้งนี้ โดยมีวัตถุประสงค์ให้มีความเชื่อมั่นว่ากิจกรรมต่าง ๆ ได้มีการควบคุมภายในอย่างเพียงพอและเหมาะสมที่จะบริหารความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่สามารถควบคุมได้
3. วางแผนการตรวจสอบ ตามระดับความเสี่ยงที่ประเมิน
4. สอบทานระบบงานที่สำคัญต่อการดำเนินธุรกิจ มีการปฏิบัติที่สอดคล้องกับนโยบาย แผนงาน ระเบียบปฏิบัติที่วางไว้ รวมทั้งกฎหมายที่เกี่ยวข้อง พร้อมข้อเสนอแนะต่อหน่วยงานที่รับผิดชอบ เพื่อแก้ไขปรับปรุงระบบงาน และรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบ
5. จัดทำแผนการตรวจสอบการปฏิบัติงานประจำปี (Annual compliance plan) เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบ

6. ติดตามกฎเกณฑ์ที่มีการแก้ไข และรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบ
7. รายงานความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ในการพัฒนาหรือทำธุรกรรมใหม่
8. ติดตามดูแลให้บุคลากรของบริษัทมีการปฏิบัติงานตามกฎเกณฑ์ที่บริษัทและกฎหมายกำหนด
9. ให้คำปรึกษาด้านกฎระเบียบแก่หน่วยงานต่าง ๆ เกี่ยวกับการทำธุรกรรมใหม่ ๆ
10. ตรวจสอบข้อร้องเรียนของผู้ใช้บริการ และเก็บบันทึกหลักฐานที่เกี่ยวข้องข้อร้องเรียน
11. จัดทำรายงานการกำกับดูแลการปฏิบัติงานประจำปี (Annual compliance report) เสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบ และ

คณะกรรมการบริษัทตามลำดับ

12. ทบทวนนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชันและการรับ-ให้สินบน นโยบายและแนวปฏิบัติการแจ้งเบาะแส นโยบายด้านการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงินและการป้องกันและปราบปรามการสนับสนุนทางการเงินแก่การก่อการร้ายและการแพร่ขยายอาวุธที่มีอานุภาพทำลายล้างสูง และนโยบายการรับลูกค้าและบริหารความเสี่ยงด้านการฟอกเงินและการสนับสนุนทางการเงินแก่การก่อการร้ายและการแพร่ขยายอาวุธที่มีอานุภาพทำลายล้างสูง รวมถึงตรวจสอบการปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าวเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัทตามลำดับ

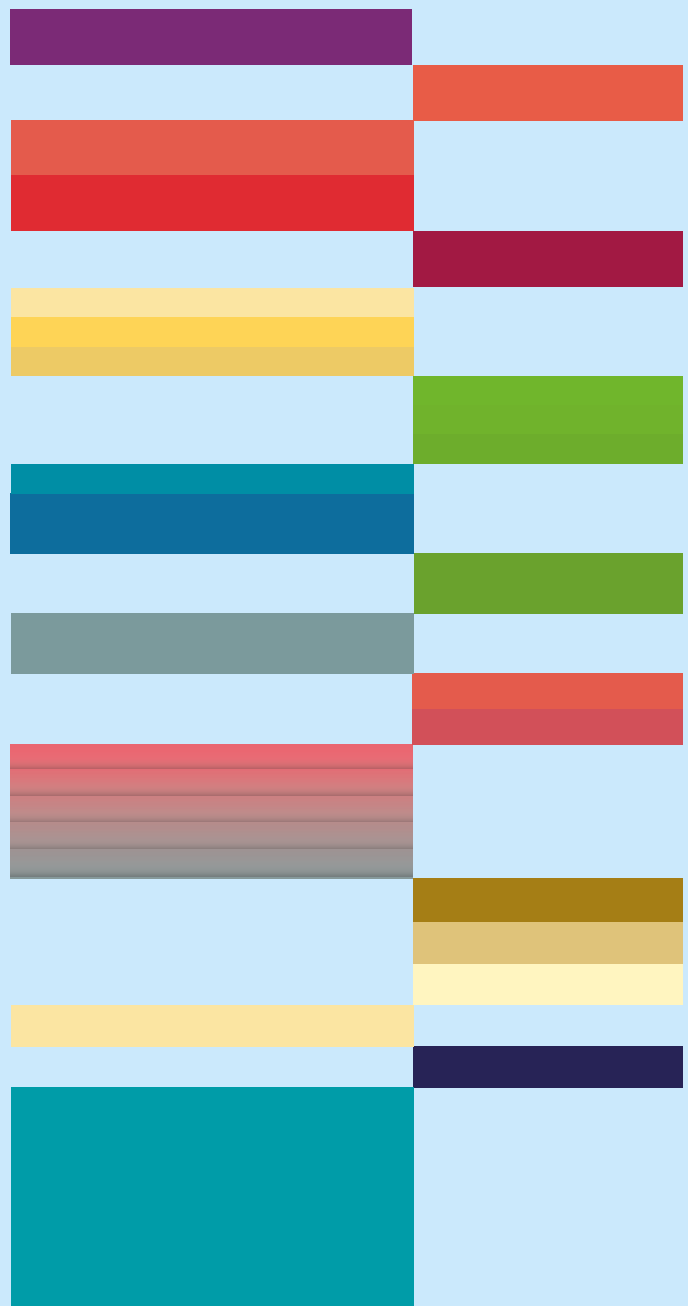
13. ตรวจสอบการปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลและบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศและนโยบายการปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยสารสนเทศ และรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัท ตามลำดับ

14. เป็นผู้ประสานงานและรายงานให้หน่วยงานกำกับดูแลทราบโดยไม่ชักช้า ในกรณีที่พบการปฏิบัติที่เข้าข่ายหรืออาจเข้าข่ายฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามกฎเกณฑ์อย่างมีนัยสำคัญ

15. ประสานงานในการยื่นคำขออนุญาต/ขอความเห็นชอบในการประกอบธุรกรรมใหม่ ๆ ต่อสำนักงาน ก.ล.ต. หรือ หน่วยงานทางการที่เกี่ยวข้อง



# ATTACHMENT 4



ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

# ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

## 1. ทรัพย์สินถาวรของบริษัท และบริษัทย่อย

### 1.1 ที่ดิน อาคารสำนักงาน เครื่องตกแต่งสำนักงาน อุปกรณ์สำนักงานและคอมพิวเตอร์ และยานพาหนะ

บริษัทและบริษัทย่อยมีทรัพย์สินถาวรหลักที่ใช้ในการประกอบธุรกิจที่บริษัท เป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์และไม่มีภาระผูกพันใด ๆ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 มีดังนี้

| รายการ  | มูลค่าตามบัญชี<br>(ล้านบาท) |
|---|-----------------------------|
| 1. ที่ดิน   |                             |
| 1.1 โฉนดเลขที่ 1707, 1708 แขวงทุ่งมหาเมฆ เขตยานนาวา กรุงเทพฯ เนื้อที่ 6 ไร่ 3 งาน 49 ตารางวา (ถือกรรมสิทธิ์ร่วม) เป็นที่ตั้งสำนักงานใหญ่ของบริษัท และบล.เอเชีย พลัส | 45.51                       |
| 1.2 โฉนดเลขที่ 44537, 44724, 65432 รวม 3 โฉนด เนื้อที่ 46.3 ตารางวา ตำบลช้างคลาน อำเภอเมือง เชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่  | 6.78                        |
| 2. เครื่องตกแต่งสำนักงาน  | 11.98                       |
| 3. อุปกรณ์สำนักงานและคอมพิวเตอร์  | 31.00                       |
| 4. ยานพาหนะ   | 14.39                       |

### 1.2 สัญญาเช่าและสัญญาบริการพื้นที่ และยานพาหนะ

#### 1.2.1) บริษัท

บริษัทได้ทำสัญญาเช่าและสัญญาบริการพื้นที่ / อาคาร เพื่อใช้เป็นที่ตั้งของสำนักงานใหญ่ รวมถึงที่จอดรถยนต์และที่เก็บเอกสารจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน นอกจากนี้ ยังได้ทำสัญญาเช่ายานพาหนะเพื่อใช้ในการดำเนินงาน ซึ่งรายละเอียดของการเช่าและบริการมีภาระผูกพันที่จะต้องจ่ายค่าเช่าและค่าบริการในอนาคต ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 มีดังต่อไปนี้

| ประเภท / ผู้ให้เช่า หรือผู้ให้บริการ   | จำนวน<br>สถานที่<br>(แห่ง/สัญญา) | ค่าเช่า, ค่าบริการ<br>และค่าใช้จ่ายอื่น<br>คงเหลือรวม<br>(ล้านบาท) | ระยะเวลา<br>การเช่า<br>ที่เหลือ |
|--|----------------------------------|--|---------------------------------|
| 1. สัญญาเช่าพื้นที่และบริการ เป็นสำนักงานและที่จอดรถ จากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน |                                  |  |                                 |
| • กองทุนรวมสารคดีทาวเวอร์  | 1                                | 20.07  | ไม่เกิน 3 ปี                    |
| 2. สัญญาเช่าพื้นที่เก็บเอกสารจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน                         |                                  |  |                                 |
| • บริษัท อาเซียคลังสินค้า จำกัด  | 1                                | 0.91   | ไม่เกิน 1 ปี                    |



## 1.2.2) บริษัทย่อย

**บล.เอเชีย พลัส** ได้ทำสัญญาเช่าและบริการพื้นที่เพื่อใช้เป็นที่ตั้งสำนักงาน รวมถึงที่จอดรถยนต์และที่เก็บเอกสารจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน และนิติบุคคลอื่น นอกจากนี้ ได้ทำสัญญาเช่ายานพาหนะเพื่อใช้ในการดำเนินงาน ซึ่งรายละเอียดของการเช่าและบริการ มีภาระผูกพันที่จะต้องจ่ายค่าเช่าและค่าบริการในอนาคต ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 มีดังต่อไปนี้

| ประเภท / ผู้ให้เช่า หรือผู้ให้บริการ                      | จำนวนสถานที่<br>(แห่ง/สัญญา) | ค่าเช่า ค่าบริการ และ<br>ค่าใช้จ่ายอื่นคงเหลือรวม<br>(ล้านบาท) | ระยะเวลา<br>การเช่า<br>ที่เหลือ |
|---|------------------------------|--|---------------------------------|
| 1. สัญญาเช่าพื้นที่และบริการ เป็นสำนักงานและที่จอดรถ      |                              |  |                                 |
| 1.1 เช่าจากบริษัทใหญ่                                     |                              |  |                                 |
| • บริษัท เอเชีย พลัส กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน)        | 1                            | 1.71   | ไม่เกิน 1 ปี                    |
| 1.2 เช่าจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน                         |                              |  |                                 |
| • ธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน) สำนักงานสาขา 6 แห่ง         | 6                            | 2.61   | ไม่เกิน 3 ปี                    |
| • บริษัท สุขุมวิท ซิตี จำกัด                              | 1                            | 1.43   | ไม่เกิน 1 ปี                    |
| • กองทุนรวมสารคดีทาวเวอร์                                 | 4                            | 0.62   | ไม่เกิน 1 ปี                    |
| 1.3 เช่าจากนิติบุคคลอื่น                                  | 9                            | 6.17   | ไม่เกิน 3 ปี                    |
| 2. สัญญาเช่าพื้นที่ที่เก็บเอกสารจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน |                              |  |                                 |
| • บริษัท อาเซียคลั่งสินค้า จำกัด                          | 1                            | 0.32   | ไม่เกิน 1 ปี                    |
| 3. สัญญาเช่ารถยนต์จากนิติบุคคลอื่น                        | 1                            | 7.43   | ไม่เกิน 3 ปี                    |

**ทีปรีक्षा เอเชีย พลัส** ได้ทำสัญญาเช่าและบริการพื้นที่เพื่อใช้เป็นที่ตั้งสำนักงาน รวมถึงที่จอดรถยนต์และที่เก็บเอกสารจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน และนิติบุคคลอื่น นอกจากนี้ ได้ทำสัญญาเช่ายานพาหนะเพื่อใช้ในการดำเนินงาน ซึ่งรายละเอียดของการเช่าและบริการ มีภาระผูกพันที่จะต้องจ่ายค่าเช่าและค่าบริการในอนาคต ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 มีดังต่อไปนี้

| ประเภท / ผู้ให้เช่า หรือผู้ให้บริการ   | จำนวนสถานที่<br>(แห่ง/สัญญา) | ค่าเช่า ค่าบริการ และ<br>ค่าใช้จ่ายอื่นคงเหลือรวม<br>(ล้านบาท) | ระยะเวลา<br>การเช่าที่<br>เหลือ |
|--|------------------------------|--|---------------------------------|
| 1. สัญญาเช่าพื้นที่และบริการเป็นสำนักงานและที่จอดรถจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน |                              |  |                                 |
| • กองทุนรวมสารคดีทาวเวอร์  | 1                            | 7.40   | ไม่เกิน 3 ปี                    |
| 2. สัญญาเช่าพื้นที่ที่เก็บเอกสารจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน                    |                              |  |                                 |
| • บริษัท อาเซียคลั่งสินค้า จำกัด   | 1                            | 0.61   | ไม่เกิน 2 ปี                    |

**บลจ. แอสเซท พลัส** ได้ทำสัญญาเช่าและบริการพื้นที่เพื่อใช้เป็นที่ตั้งสำนักงาน รวมถึงที่จอดรถยนต์และที่เก็บเอกสารจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน และนิติบุคคลอื่น นอกจากนี้ ได้ทำสัญญาอนุญาตให้ใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์และสัญญาเช่าโปรแกรมคอมพิวเตอร์ ซึ่งรายละเอียดของการเช่าและบริการ มีภาระผูกพันที่จะต้องจ่ายค่าเช่าและค่าบริการในอนาคต ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 มีดังต่อไปนี้

| ประเภท / ผู้ให้เช่า หรือผู้ให้บริการ  | จำนวนสถานที่<br>(แห่ง/สัญญา) | ค่าเช่า, ค่าบริการ และ<br>ค่าใช้จ่ายอื่นคงเหลือรวม<br>(ล้านบาท) | ระยะเวลา<br>การเช่าที่<br>เหลือ |
|---|------------------------------|---|---------------------------------|
| 1. สัญญาเช่าพื้นที่และบริการ เป็นสำนักงานและที่จอดรถจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน |                              |   |                                 |
| • กองทุนรวมสารคดีทาวเวอร์   | 5                            | 20.87   | ไม่เกิน 3 ปี                    |
| 2. สัญญาบริการ  | 4                            | 5.17  | ไม่เกิน 1 ปี                    |

2. สินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตนของบริษัท และบริษัทย่อย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทและบริษัทย่อยมีสินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตนสุทธิ 61.13 ล้านบาท ประกอบด้วยค่าสมาชิกสนามกอล์ฟ (บริษัท) ค่าสมาชิกตลาดอนุพันธ์ (บริษัทย่อย) และซอฟต์แวร์ (บริษัทและบริษัทย่อย)

ทั้งนี้ บริษัทย่อยมีใบอนุญาต/หนังสือให้ความเห็นชอบ / หนังสือให้การรับรอง ในการประกอบธุรกิจหลักทรัพย์ประเภทต่าง ๆ ซึ่งสินทรัพย์ดังกล่าวไม่ได้บันทึกมูลค่าในงบการเงินของบริษัทย่อยแต่อย่างใด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

| ใบอนุญาต/หนังสือให้ความเห็นชอบ/หนังสือให้การรับรอง   | เลขที่           | วันที่ออก          |
|--|------------------|--------------------|
| <b>บริษัทย่อย</b>  |                  |                    |
| <b>1. บล.เอเชีย พลัส</b>   |                  |                    |
| 1.1 ใบอนุญาตประกอบธุรกิจหลักทรัพย์ แบบ ก ได้แก่  | ลก-0004-02       | 28 มกราคม 2558     |
| 1.1.1 การเป็นนายหน้าซื้อขายหลักทรัพย์  |                  |                    |
| 1.1.2 การค้าหลักทรัพย์   |                  |                    |
| 1.1.3 การเป็นที่ปรึกษาทางการเงินการลงทุน   |                  |                    |
| 1.1.4 การจัดจำหน่ายหลักทรัพย์  |                  |                    |
| 1.1.5 กิจกรรมและให้ยืมหลักทรัพย์   |                  |                    |
| 1.1.6 การจัดการกองทุนส่วนบุคคล   |                  |                    |
| 1.1.7 การจัดการกองทุนรวม   |                  |                    |
| 1.1.8 การจัดการเงินร่วมลงทุน   |                  |                    |
| (ในปัจจุบัน ประกอบธุรกิจในข้อ 1.1.1, 1.1.2, 1.1.4 และ 1.1.5)   |                  |                    |
| 1.2 ใบอนุญาตประกอบธุรกิจสัญญาซื้อขายล่วงหน้า แบบ ส-1 ได้แก่  | ส1-0004-02       | 13 กุมภาพันธ์ 2558 |
| 1.2.1 การเป็นตัวแทนซื้อขายสัญญาซื้อขายล่วงหน้า   |                  |                    |
| 1.2.2 การเป็นผู้ค้าสัญญาซื้อขายล่วงหน้า  |                  |                    |
| 1.2.3 การเป็นที่ปรึกษาสัญญาซื้อขายล่วงหน้า   |                  |                    |
| 1.2.4 การเป็นผู้จัดการเงินทุนสัญญาซื้อขายล่วงหน้า  |                  |                    |
| (ในปัจจุบัน ประกอบธุรกิจในข้อ 1.2.1 และ 1.2.2)   |                  |                    |
| 1.3 ใบอนุญาตเป็นนายหน้าประกันชีวิต   | ช00019/2564      | 22 พฤศจิกายน 2564  |
| 1.4 ใบอนุญาตประกอบธุรกิจซื้อขายสัญญาซื้อขายล่วงหน้าฟิวเจอร์สที่อ้างอิงกับอัตราแลกเปลี่ยนเงิน           | CF2563002        | 11 มิถุนายน 2563   |
| 1.5 หนังสือให้ความเห็นชอบเป็นตัวแทนการตลาดกองทุนส่วนบุคคล  | กลต.บร.654/2558  | 2 เมษายน 2558      |
| 1.6 หนังสือให้ความเห็นชอบเป็นที่ปรึกษาทางการเงิน   | นร. 202/2568     | 14 พฤษภาคม 2568    |
| 1.7 หนังสือให้การรับรองคุณสมบัติการเป็นผู้แทนผู้ถือหุ้นกู้   | กลต.จต.1636/2560 | 22 กันยายน 2560    |
| <b>2. ที่ปรึกษา เอเชีย พลัส</b>  |                  |                    |
| 2.1 หนังสือให้ความเห็นชอบเป็นที่ปรึกษาทางการเงิน   | นร.189/2566      | 10 กรกฎาคม 2566    |
| <b>3. บลจ.แอสเซท พลัส</b>  |                  |                    |
| 3.1 ใบอนุญาตประกอบธุรกิจหลักทรัพย์ แบบ ค ได้แก่  | ลก-0004-01       | 13 พฤศจิกายน 2551  |
| 3.1.1 การจัดการกองทุนรวม   |                  |                    |
| 3.1.2 การจัดการกองทุนส่วนบุคคล   |                  |                    |
| 3.1.3 การเป็นนายหน้าซื้อขายหลักทรัพย์ การค้าหลักทรัพย์ และ<br>การจัดจำหน่ายหลักทรัพย์ที่เป็นหน่วยลงทุน |                  |                    |
| (ในปัจจุบัน ประกอบธุรกิจในข้อ 3.1.1 และ 3.1.2)   |                  |                    |
| 3.2 ใบอนุญาตประกอบธุรกิจสัญญาซื้อขายล่วงหน้าประเภทการเป็นผู้จัดการเงินทุนสัญญาซื้อขายล่วงหน้า          | 0001/2549        | 16 กุมภาพันธ์ 2549 |

### 3. การตั้งสำรองค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์

#### 1) ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์

ในการคำนวณค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องทำการประมาณอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือเมื่อเลิกใช้งานของอาคารและอุปกรณ์ และต้องทบทวนอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือใหม่หากมีการเปลี่ยนแปลงเกิดขึ้น

นอกจากนี้ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องสอบทานการด้อยค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ในแต่ละช่วงเวลาและบันทึกขาดทุนจากการด้อยค่าหากคาดว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ในการนี้ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจที่เกี่ยวข้องกับการคาดการณ์รายได้และค่าใช้จ่ายในอนาคตซึ่งเกี่ยวข้องกับสินทรัพย์นั้น

#### 2) สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

ในการบันทึกและวัดมูลค่าของสินทรัพย์ไม่มีตัวตน ณ วันที่ได้มา ตลอดจนการทดสอบการด้อยค่าในภายหลัง ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องประมาณการกระแสเงินสดที่คาดว่าจะได้รับในอนาคตจากสินทรัพย์หรือหน่วยของสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสด รวมทั้งการเลือกอัตราคิดลดที่เหมาะสมในการคำนวณมูลค่าปัจจุบันของกระแสเงินสดนั้น ๆ

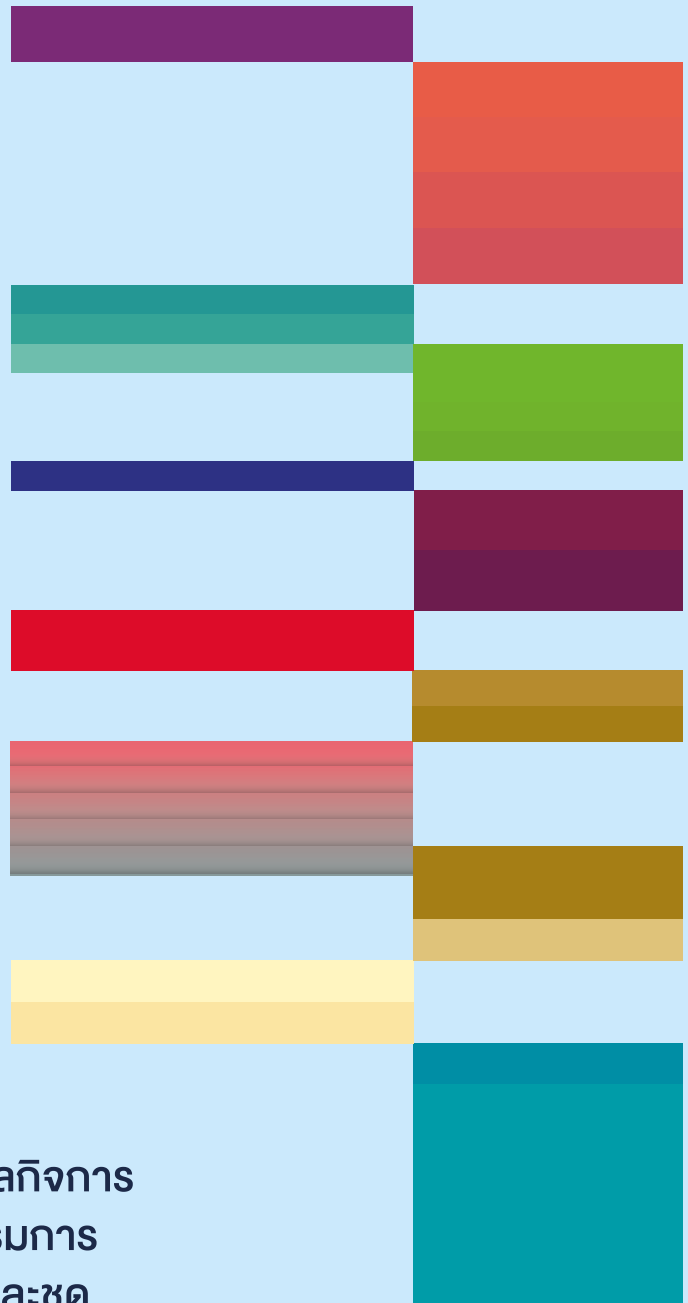
#### 3) การตั้งค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุนในหลักทรัพย์

บริษัทและบริษัทย่อยจะตั้งค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อขาย เงินลงทุนที่จะถือจนครบกำหนด และเงินลงทุนทั่วไป เมื่อมูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุนดังกล่าวได้ลดลงอย่างมีสาระสำคัญและเป็นระยะเวลานานหรือเมื่อมีข้อบ่งชี้ของการด้อยค่า การที่จะสรุปว่าเงินลงทุนดังกล่าวได้ลดลงอย่างมีสาระสำคัญหรือเป็นระยะเวลานานหรือไม่นั้นจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจของฝ่ายบริหาร

นอกจากนี้ เมื่อเงินลงทุนมีข้อบ่งชี้ของการด้อยค่า ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องสอบทานการด้อยค่าของเงินลงทุน และบันทึกขาดทุนจากการด้อยค่าหากคาดว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของเงินลงทุนนั้น ในการนี้ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจที่เกี่ยวข้องกับการคาดการณ์มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของเงินลงทุนนั้น

### 4. นโยบายการลงทุนของบริษัทในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

นโยบายการลงทุนของบริษัท ในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมอื่น ๆ ในอนาคต บริษัทจะพิจารณาถึงโอกาสทางธุรกิจและอัตราผลตอบแทนที่ได้รับจากการลงทุนเป็นสำคัญ

ATTACHMENT  
5

นโยบาย และแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ  
จรรยาบรรณธุรกิจ กฎบัตรคณะกรรมการ  
และกฎบัตรคณะกรรมการชุดย่อยแต่ละชุด

# นโยบาย และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการ

## นโยบายต่อต้านการคอร์รัปชันและการรับหรือให้สินบน

เปิดเผยไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท ที่เมนู เกี่ยวกับเรา หัวข้อ รายงานการกำกับดูแลกิจการที่ดี หัวข้อย่อย นโยบายต่อต้านการคอร์รัปชันและการรับหรือให้สินบน <https://www.asiaplusgroup.co.th/about-inside.php?id=255>

## นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี

### นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี

1. คณะกรรมการจะปฏิบัติและสื่อสารกับผู้ถือหุ้นทุกคนอย่างยุติธรรม
2. คณะกรรมการจะคำนึงถึงสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่าง ๆ และสนับสนุนให้มีความเข้าใจและความร่วมมืออันดีต่อบริษัท
3. คณะกรรมการจะปฏิบัติหน้าที่โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของบริษัท และผู้มีส่วนได้เสียเป็นสำคัญ และจัดให้มีโครงสร้างและกระบวนการในการกำหนดบทบาทและหน้าที่ความรับผิดชอบที่ชัดเจนของกรรมการในฐานะที่เป็นกรรมการ แยกจากบทบาทของความเป็นผู้ถือหุ้น และฝ่ายจัดการ
4. คณะกรรมการจะดำเนินการตามความเหมาะสมเพื่อสร้างความมั่นใจว่าฝ่ายจัดการได้ดำเนินการเปิดเผยข้อมูลและรายงานของบริษัทอย่างถูกต้อง ตรงเวลา โปร่งใส และสอดคล้องกับกฎระเบียบของทางการ
5. คณะกรรมการมีหน้าที่รับผิดชอบในการกำหนดให้มีโครงสร้างการพิจารณาความสามารถของฝ่ายจัดการ ทั้งในด้านนโยบายการจัดการและความเหมาะสมของระบบการควบคุม
6. คณะกรรมการจะกำหนดหลักเกณฑ์จรรยาบรรณในการทำธุรกิจสำหรับกรรมการ ฝ่ายจัดการ และพนักงานทั่วไป เพื่อให้ถือปฏิบัติและใช้เป็นแนวทางในการทำงานให้สอดคล้องกับกฎหมายที่เกี่ยวข้อง และมาตรฐานจริยธรรมทางธุรกิจ และแนวปฏิบัติในธุรกิจหลักทรัพย์ที่เป็นที่ยอมรับ

### แนวปฏิบัติ

1. คณะกรรมการจะปฏิบัติและสื่อสารกับผู้ถือหุ้นทุกคนอย่างยุติธรรม

#### แนวปฏิบัติ

- ดูแลให้ผู้ถือหุ้นได้รับข่าวสาร ข้อมูลของบริษัทอย่างเพียงพอผ่านช่องทางที่เข้าถึงได้ง่าย และในเวลาที่เหมาะสม
- ไม่กระทำการใด ๆ ที่เป็นการจำกัดโอกาสของผู้ถือหุ้นในการศึกษาสารสนเทศของบริษัท

2. คณะกรรมการจะคำนึงถึงสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่าง ๆ และสนับสนุนให้มีความเข้าใจและความร่วมมืออันดีต่อบริษัท

#### แนวปฏิบัติ

##### พนักงาน

- ดูแลและปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเป็นธรรม เคารพหลักสิทธิมนุษยชน ให้ความเสมอภาค และเป็นธรรม
- ส่งเสริม และสนับสนุนให้พนักงานได้รับการอบรม พัฒนาความรู้ ความสามารถเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน
- ดูแลสภาพแวดล้อมในการทำงานให้มีความปลอดภัย สะอาด และมีระเบียบ เอื้อต่อการทำงาน
- จัดสวัสดิการต่าง ๆ ที่เหมาะสมให้แก่พนักงาน ทั้งทางด้านสุขภาพอนามัย และผลประโยชน์ในระยะสั้น และระยะยาว
- เตรียมแผนสืบทอดตำแหน่งในระดับผู้บริหารระดับสูงไว้ เพื่อให้การดำเนินงานที่สำคัญสามารถดำเนินไปได้อย่างต่อเนื่อง

### ผู้ถือหุ้น

- ดูแลให้ผู้ถือหุ้นได้รับการปฏิบัติ และปกป้องสิทธิขั้นพื้นฐานอย่างเท่าเทียมกันทุกรายไม่ว่าจะเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือรายย่อย ผู้ถือหุ้นสถาบัน หรือบุคคลธรรมดา หรือแม้แต่ผู้ถือหุ้นที่เป็นต่างชาติ
- สนับสนุนการมีส่วนร่วมของผู้ถือหุ้น พร้อมทั้งอำนวยความสะดวกให้ผู้ถือหุ้นได้ใช้สิทธิของผู้ถือหุ้นอย่างเต็มที่ เช่น การเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอวาระ หรือเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการคัดเลือกเป็นกรรมการ

### คู่แข่ง

- ประพฤติปฏิบัติภายใต้กรอบกติกาของการแข่งขันที่อุตสาหกรรม หรือผู้กำกับดูแลจากทางการกำหนดไว้อย่างเคร่งครัด และรักษาบรรทัดฐานของข้อพึงปฏิบัติในการแข่งขัน
- ไม่ทำข้อตกลง หรือสัญญาใด ๆ กับคู่แข่งหรือบุคคลใดที่มีลักษณะเป็นการลดหรือจำกัดการแข่งขันทางการค้า หรือใส่ร้ายคู่แข่งโดยปราศจากข้อมูล
- ไม่แสวงหาข้อมูลที่เป็นความลับของคู่แข่งทางการค้าด้วยวิธีการที่ไม่สุจริต

### เจ้าหนี้

- ยึดมั่นในสัญญา และถือปฏิบัติตามเงื่อนไข และข้อตกลงที่ได้กำหนดไว้ในสัญญากับเจ้าหนี้อย่างเคร่งครัด

### ลูกค้า

- คัดเลือกลูกค้าที่เหมาะสม มีศักยภาพในการเติบโตทางธุรกิจ มีความเป็นมืออาชีพ
- ปฏิบัติต่อลูกค้าอย่างเสมอภาค ยึดหลักผลประโยชน์ร่วมกันกับลูกค้า และต้องไม่นำมาซึ่งความเสื่อมเสียชื่อเสียงต่อบริษัท หรือขัดต่อข้อกำหนดใด ๆ
- มีกระบวนการจัดหาลูกค้าที่ดำเนินการอย่างโปร่งใส สร้างการแข่งขันอย่างเป็นธรรมระหว่างลูกค้า

### ลูกค้า

- นำเสนอผลิตภัณฑ์ใหม่ ๆ และหลากหลาย พร้อมทั้งสร้างความเข้าใจในผลิตภัณฑ์ให้กับลูกค้า
- ปฏิบัติตามสัญญา ข้อตกลง และเงื่อนไขต่าง ๆ ให้เป็นไปตามกฎหมายและมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง
- พัฒนาคูณภาพสินค้าและบริการให้กับลูกค้าอย่างต่อเนื่อง
- ให้ความสำคัญกับการรักษาความลับของลูกค้า รักษาผลประโยชน์ของลูกค้าด้วยความซื่อสัตย์และสุจริต ไม่เรียกร้องผลประโยชน์จากลูกค้า
- ปฏิบัติต่อลูกค้าทุกรายอย่างเป็นธรรมเยี่ยงผู้มีจรรยาบรรณในวิชาชีพ

### หน่วยงานราชการ

- ดูแลให้การดำเนินงานของบริษัทเป็นไปโดยถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด
- ต่อต้านการคอร์รัปชัน และการรับ-ให้สินบน
- ป้องกันการฟอกเงินและการให้เงินสนับสนุนทางการเงินแก่การก่อการร้ายและการแพร่ขยายอาวุธที่มีอานุภาพทำลายล้างสูง

ทั้งนี้ บริษัทได้จัดให้มีช่องทางและกระบวนการในการแจ้งเบาะแส หรือข้อร้องเรียน และตรวจสอบข้อเท็จจริงให้กับผู้มีส่วนได้เสีย พร้อมทั้งมีแนวปฏิบัติในการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส

3. คณะกรรมการจะปฏิบัติหน้าที่โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของบริษัท และผู้มีส่วนได้เสียเป็นสำคัญ และจัดให้มีโครงสร้าง และกระบวนการในการกำหนดบทบาทและหน้าที่ความรับผิดชอบที่ชัดเจนของกรรมการในฐานะที่เป็นกรรมการ แยกจากบทบาทของความเป็นผู้ถือหุ้น และฝ่ายจัดการ

**แนวปฏิบัติ**

- ควบคุมดูแลเพื่อป้องกันการนำข้อมูลภายในของบริษัทไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตน หรือเพื่อประโยชน์แก่ผู้อื่นไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม
- ป้องกันไม่ให้เกิดรายการซึ่งอาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่อาจนำไปสู่การถ่ายเทผลประโยชน์ของบริษัทและบริษัทย่อย

4. คณะกรรมการจะดำเนินการตามความเหมาะสมเพื่อสร้างความมั่นใจว่าฝ่ายจัดการได้ดำเนินการเปิดเผยข้อมูลและรายงานของบริษัทอย่างถูกต้อง ตรงเวลา โปร่งใส และสอดคล้องกับกฎระเบียบของทางการ

**แนวปฏิบัติ**

- ควบคุมดูแลให้การเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญเกี่ยวกับบริษัท ทั้งข้อมูลทางการเงิน และข้อมูลที่มีใช้ข้อมูลทางการเงิน อย่างถูกต้อง ครบถ้วน ทันเวลา และโปร่งใส เป็นไปตามระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการเปิดเผยข้อมูล
- เปิดเผยข้อมูลผ่านทางช่องทางที่ผู้ใช้ และนักลงทุนเข้าถึงได้ง่ายและทั่วถึง เช่น เว็บไซต์ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1 One Report) รวมถึงเว็บไซต์ของบริษัท

5. คณะกรรมการมีหน้าที่รับผิดชอบในการกำหนดให้มีโครงสร้างการพิจารณาความสามารถของฝ่ายจัดการ ทั้งในด้านนโยบายการจัดการและความเหมาะสมของระบบการควบคุม

**แนวปฏิบัติ**

- ประธานกรรมการบริหาร และกรรมการบริหาร เป็นผู้รับผิดชอบในการกำหนด และรักษาไว้ซึ่งระบบการควบคุมภายในอย่างเพียงพอ ทั้งด้านการเงิน การปฏิบัติงาน และการปฏิบัติตามกฎระเบียบของทางการ
- มีกลไกในการตรวจสอบ และถ่วงดุลที่มีประสิทธิภาพเพียงพอในการปกป้องรักษา และดูแลเงินลงทุนของผู้ถือหุ้น และสินทรัพย์ของบริษัทและลูกค้า
- จัดตั้งหน่วยงานอิสระในการตรวจสอบการปฏิบัติงานครอบคลุมทุกธุรกรรม และรายงานผลตรวจสอบตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ
- จัดตั้งหน่วยงานที่ทำหน้าที่กำกับดูแล และตรวจสอบระบบควบคุมภายใน และบริหารจัดการความเสี่ยง
- ไม่ล่วงละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาหรือลิขสิทธิ์
- กำกับดูแลและบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ และความปลอดภัยด้านคอมพิวเตอร์

6. คณะกรรมการจะกำหนดหลักเกณฑ์จรรยาบรรณในการทำธุรกิจสำหรับกรรมการ ฝ่ายจัดการ และพนักงานทั่วไป เพื่อให้ถือปฏิบัติ และใช้เป็นแนวทางในการทำงานให้สอดคล้องกับกฎหมายที่เกี่ยวข้อง และมาตรฐานจริยธรรมทางธุรกิจและแนวปฏิบัติในธุรกิจหลักทรัพย์ที่เป็นที่ยอมรับ

**แนวปฏิบัติ**

- ปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต และปฏิบัติต่อลูกค้าด้วยความเสมอภาคและเป็นธรรม
- ยึดมั่นในข้อกำหนด กฎ ระเบียบ และข้อบังคับตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- การเปิดเผยข้อมูลต่าง ๆ ต้องกระทำอย่างเที่ยงตรง เชื่อถือได้
- การเสนอข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะต่าง ๆ ต้องกระทำโดยสุจริตและอยู่บนพื้นฐานของข้อเท็จจริง
- ไม่กระทำการใด ๆ อันอาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์
- รักษาความลับที่เกี่ยวข้องกับกิจการภายในของบริษัทที่ได้รับรู้มาโดยหน้าที่ความรับผิดชอบ หรือได้รับจากผู้อื่น และไม่กระทำการใด ๆ ไม่ว่าโดยตรงหรือทางอ้อมอันเป็นการเผยแพร่ข้อมูลดังกล่าวต่อบุคคลภายนอก

## นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสังคม และด้านสิ่งแวดล้อมและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

### นโยบายด้านสังคม

บริษัทมุ่งเน้นการเติบโตของธุรกิจ ภายใต้การดำเนินธุรกิจด้วยความสุจริต ยุติธรรม ยึดมั่นในสัญญา ข้อกำหนด กฎ ระเบียบและข้อบังคับของกฎหมาย ควบคู่ไปกับการดูแล สนับสนุน และพัฒนาศักยภาพให้กับผู้มีส่วนได้เสียต่าง ๆ และเสริมสร้างประโยชน์ทางเศรษฐกิจสังคม และสิ่งแวดล้อมไปพร้อมกัน

### แนวปฏิบัติ

#### พนักงาน

- จ้างงานอย่างเป็นธรรม คำนึงถึงหลักสิทธิมนุษยชน และสิทธิแรงงาน เคารพในความแตกต่างหลากหลายทั้งด้านเชื้อชาติ สัญชาติ เพศ สถานภาพ อายุ ศาสนา หรือความทุพพลภาพ รวมถึงไม่จ้าง แรงงานเด็ก แรงงานบังคับ หรือแรงงานผิดกฎหมายทุกรูปแบบ
- สนับสนุนการจ่ายค่าจ้างไม่น้อยกว่าค่าจ้างขั้นต่ำตามกฎหมาย พร้อมทั้งมุ่งเน้นการสร้างมาตรฐานค่าจ้างที่เป็นธรรมและเหมาะสม รวมถึงการใส่ใจและรักษาพนักงานด้วยผลตอบแทนที่สอดคล้องกับความสามารถหน้าที่ความรับผิดชอบและผลการปฏิบัติงาน
- ไม่กระทำการใด ๆ ที่ไม่เป็นธรรมต่อพนักงาน อันอาจนำมาซึ่งผลกระทบต่อความมั่นคงในหน้าที่การงานของพนักงาน
- จัดตั้งคณะกรรมการสวัสดิการเพื่อเป็นตัวแทนพนักงานร่วมหารือ หรือให้คำปรึกษาและเสนอแนะกับบริษัทในเรื่องของสวัสดิการต่าง ๆ ของพนักงาน
- ดูแลอาชีวอนามัยและความปลอดภัยในการทำงานของพนักงาน (เช่น การอบรมให้ความรู้เรื่องความเสี่ยงจากสภาพแวดล้อมการทำงาน สถิติเกี่ยวกับการเจ็บป่วย บาดเจ็บ เสียชีวิตหรือเหตุการณ์ที่เกี่ยวข้องกับความปลอดภัยในสภาพแวดล้อมการทำงาน)
- ส่งเสริม สนับสนุน และจัดทำแผนงานในการเพิ่มทักษะความรู้ตั้งแต่ระดับพื้นฐานจนถึงระดับการสร้างความเป็นมืออาชีพในการทำงาน เพื่อส่งเสริมความก้าวหน้าในหน้าที่การงานของพนักงาน
- มีช่องทางในการรับเรื่องร้องเรียนจากพนักงาน และมีขั้นตอนและวิธีการที่ชัดเจน และยุติธรรม เพื่อตรวจสอบข้อเท็จจริง รวมถึงมีกระบวนการยุติธรรมร้องเรียน และการคุ้มครองผู้ร้องเรียนและผู้ที่เกี่ยวข้อง

#### ลูกค้า

- ให้ความสำคัญกับการรักษาความลับของลูกค้า ปฏิบัติตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลอย่างเคร่งครัด
- รักษาผลประโยชน์ของลูกค้าด้วยความซื่อสัตย์และสุจริต ไม่เรียกร้องผลประโยชน์จากลูกค้าเพื่อเป็นการตอบแทนการทำงานในหน้าที่ของตน
- ให้ข้อมูลหรือคำแนะนำที่เหมาะสมแก่ลูกค้าอย่างครบถ้วน ถูกต้อง และเป็นปัจจุบัน รวมทั้งต้องเปิดเผยหรือให้ข้อมูลที่มีความสำคัญ และเกี่ยวข้องอย่างเพียงพอต่อการตัดสินใจลงทุนของลูกค้า โดยไม่ปกปิดข้อมูลอันเป็นสาระสำคัญซึ่งอาจทำให้เกิดความเข้าใจผิด หรือบิดเบือนข้อเท็จจริง
- นำเสนอผลิตภัณฑ์ใหม่ ๆ และหลากหลายเพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้า
- ให้บริการด้วยความเอาใจใส่ และรับผิดชอบต่อลูกค้า
- คิดค้น พัฒนา ต่อยอดระบบ เทคโนโลยี นวัตกรรมใหม่ ๆ เพื่อให้บริการลูกค้า และสร้างความพึงพอใจให้กับลูกค้าในการรับบริการ
- พัฒนา และเพิ่มช่องทางในการให้ข้อมูล ข่าวสาร ให้มากขึ้น
- จัดการอบรม สัมมนา ให้ความรู้ในผลิตภัณฑ์ และบริการทางการเงินใหม่ ๆ แก่ลูกค้า เพื่อให้มีความรู้ ความเข้าใจ และมั่นใจในการซื้อผลิตภัณฑ์ และบริการดังกล่าว
- ปฏิบัติต่อลูกค้าทุกรายอย่างเป็นธรรม และไม่ละเมิดสิทธิของลูกค้า

#### เจ้าหน้าที่

- ยึดมั่นในสัญญาและถือปฏิบัติตามเงื่อนไข และข้อตกลงที่ได้กำหนดไว้ในสัญญาอย่างเคร่งครัด



### คู่ค้า

- ยึดมั่นในสัญญาและถือปฏิบัติตามเงื่อนไข
- ดำเนินธุรกิจด้วยความยุติธรรม เสมอภาค และยึดหลักผลประโยชน์ร่วมกัน
- คัดเลือกคู่ค้าที่ไม่นำมาซึ่งความเสี่ยงชื่อเสียงต่อบริษัท หรือขัดต่อกฎหมายใด ๆ
- ไม่เรียกรับ หรือจ่ายผลประโยชน์ใด ๆ ที่ไม่สุจริตกับคู่ค้า

### หน่วยงานกำกับ

- ไม่กระทำการใด ๆ ที่เป็นการฝ่าฝืนกฎหมาย หรือกฎระเบียบของหน่วยงานกำกับ

### สังคมและชุมชน

- ให้การสนับสนุนกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อเป็นการพัฒนา สร้างสรรค์ และส่งเสริมความเข้มแข็งของสังคมตามแนวทางที่เหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท โดยมุ่งเน้นในเรื่องการให้ความรู้ทางการเงิน และการสร้างความเข้าใจในพัฒนาการใหม่ ๆ ทางการเงิน เพื่อให้สอดคล้องกับพันธกิจ และกลยุทธ์ขององค์กร

โดยบริษัทกำหนดให้คณะกรรมการชุดย่อยดำเนินการทบทวนนโยบายอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง หรือเมื่อเกิดเหตุการณ์สำคัญที่มีผลกระทบและเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทอนุมัตินโยบาย พร้อมจัดให้มีการรายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องอย่างสม่ำเสมอ

## นโยบายด้านสิ่งแวดล้อม และการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

บริษัท เอเชีย พลัส กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทในเครือ (“บริษัท”) ตระหนักถึงความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ รวมถึงการใช้ทรัพยากรและพลังงาน ดังนั้น บริษัทจึงมีการดำเนินการต่าง ๆ เพื่อบรรเทาผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศที่อาจส่งผลกระทบต่อโอกาส และความเสี่ยงในการดำเนินธุรกิจของบริษัท เช่น การลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากการดำเนินงาน การนำเสนอฟิลท์ภัณฑ์และบริการที่ช่วยสนับสนุนธุรกิจ หรือโครงการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม เป็นต้น โดยบูรณาการระบบการบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อมและพลังงานให้เป็นหนึ่งในหน้าที่การปฏิบัติงาน ดังนั้น เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดในการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมและพลังงานอย่างยั่งยืน บริษัทจึงมีนโยบายด้านสิ่งแวดล้อมและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศขึ้น เพื่อเป็นแนวทางให้พนักงานดำเนินงานให้สอดคล้องกับทิศทางเป้าหมายของบริษัท ดังนี้

1. ดำเนินงานบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อมและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศตามกฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง และสอดคล้องกับมาตรฐานสากล
2. กำหนดเป้าหมายและแผนงานเพื่อลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากการดำเนินธุรกิจของบริษัท เช่น การลดการใช้ทรัพยากรและพลังงาน ลดการก่อให้เกิดของเสีย และลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกอย่างเป็นระบบ
3. สนับสนุนการคิดค้นนวัตกรรมและออกผลิตภัณฑ์ที่ช่วยส่งเสริมให้ผู้ประกอบการดำเนินธุรกิจที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมและลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก เพื่อบรรเทาผลกระทบและช่วยปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ตามหลักเกณฑ์ที่บริษัทกำหนด ซึ่งสอดคล้องกับแนวปฏิบัติและมาตรฐานระดับประเทศและระดับสากล
4. การอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมและการดำเนินงานเพื่อลดผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ เป็นหน้าที่ความรับผิดชอบของผู้บริหารทุกระดับ และพนักงานทุกคนที่จะต้องปฏิบัติตามมาตรการที่กำหนด
5. ให้การสนับสนุนที่จำเป็น รวมถึงทรัพยากรด้านบุคลากร งบประมาณ เวลา การฝึกอบรม และการมีส่วนร่วมในการนำเสนอข้อคิดเห็นเพื่อพัฒนาด้านสิ่งแวดล้อมและพลังงาน
6. คณะกรรมการชุดย่อยดำเนินการทบทวนนโยบายด้านสิ่งแวดล้อมและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ระบบการบริหารจัดการเป้าหมาย แผนงาน อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง หรือเมื่อเกิดเหตุการณ์ที่สำคัญกระทบ และเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทอนุมัตินโยบาย พร้อมจัดให้มีการรายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องอย่างสม่ำเสมอ
7. ปรารถนาเพื่อสร้างจิตสำนึกและความตระหนักในเรื่องการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมและพลังงานให้แก่พนักงานทุกคน

## การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และการใช้ข้อมูลภายใน

สำหรับการประกอบธุรกิจของบริษัทนั้น บริษัทได้จัดลำดับความสำคัญเกี่ยวกับผลประโยชน์ของผู้ที่เกี่ยวข้อง ไว้ดังนี้คือ

- อันดับแรก ต้องให้ความสำคัญต่อผลประโยชน์อันถูกต้องตามหลักการของกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง โดยผลประโยชน์ของลูกค้าน่าจะมาก่อนเสมอ
- อันดับรองลงมา คือ ผลประโยชน์ของบริษัท และ
- อันดับสุดท้าย คือ ผลประโยชน์ของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน

อย่างไรก็ตาม ความเกี่ยวพันของบุคคลที่กล่าวมาทั้ง 3 กลุ่ม อาจจะก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ได้ ดังนั้น เพื่อเป็นการวางกรอบการปฏิบัติงานให้สามารถเอื้อประโยชน์แก่ลูกค้าให้มากที่สุด บริษัทจึงได้มีนโยบายในการควบคุมดูแลเพื่อป้องกันการนำข้อมูลภายในของบริษัทไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตน หรือเพื่อประโยชน์แก่ผู้อื่นไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม โดยได้กำหนดระเบียบปฏิบัติเกี่ยวกับการป้องกันการนำข้อมูลภายในในการทำรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และรายการที่เกี่ยวข้องไว้ดังนี้

### การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

1. คณะกรรมการได้อนุมัติหลักการในการเข้าทำธุรกรรมระหว่างบริษัท หรือบริษัทย่อย กับกรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่เกี่ยวข้องของบริษัท สำหรับธุรกรรมที่เป็นธุรกิจปกติ หรือสนับสนุนธุรกิจปกติ ซึ่งมีเงื่อนไขการค้าทั่วไป โดยมีราคาและเงื่อนไขถือปฏิบัติเช่นเดียวกับรายการที่ทำกับบุคคลภายนอก ส่วนธุรกรรมอื่น ๆ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์ฯ และสำนักงาน ก.ล.ต. ประกาศกำหนด บริษัทมีการทบทวนความเหมาะสมผลของการทำรายการเป็นประจำทุกไตรมาสโดยคณะกรรมการตรวจสอบ
2. กำหนดหลักเกณฑ์ในการป้องกันการนำข้อมูลอันมีพิงเปิดเผยแพร่ระหว่างหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งภายในบริษัทและบริษัทย่อย โดยในหน่วยงานที่สำคัญจะมีการแบ่งแยกหน้าที่ สายงานบังคับบัญชา และแยกพื้นที่การปฏิบัติงานออกจากกันอย่างชัดเจน
3. กำหนดหลักเกณฑ์ และวิธีปฏิบัติในเรื่องการซื้อขายหลักทรัพย์ สัญญาซื้อขายล่วงหน้า และผลิตภัณฑ์อื่นของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท และบริษัทย่อย ไว้เป็นลายลักษณ์อักษร โดยได้ปรับปรุงล่าสุดมีผลตั้งแต่วันที่ 2 กันยายน 2568 และประกาศให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนในบริษัทและบริษัทย่อยรับทราบและถือปฏิบัติเพื่อป้องกันการนำข้อมูลภายในไปใช้ประโยชน์ และป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์จากการปฏิบัติหน้าที่
4. กำหนดห้ามผู้บริหาร พนักงาน และบุคคลที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของบริษัทเปิดเผยข้อมูลภายในที่ได้ล่วงรู้มา จากการปฏิบัติหน้าที่ให้กับบุคคลใด ๆ ที่ไม่มีส่วนเกี่ยวข้องทราบ
5. กำหนดแนวทางปฏิบัติเพื่อให้กรรมการ และผู้บริหารของบริษัท ต้องเปิดเผยข้อมูลรายการที่มีส่วนได้เสียของตนเอง และบุคคลที่เกี่ยวข้องให้บริษัททราบทุก 6 เดือน เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการติดตามดูแลการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ และผู้บริหารว่าเป็นไปตามหลักการที่ต้องปฏิบัติด้วยความระมัดระวัง และซื่อสัตย์ สุจริต (Fiduciary duties) โดยจะต้องไม่มีรายการซึ่งอาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่อาจนำไปสู่การถ่ายเทผลประโยชน์ของบริษัทและบริษัทย่อยได้ ทั้งนี้ กรรมการและผู้บริหารที่มีส่วนได้ส่วนเสียกับธุรกรรมที่ทำกับบริษัท จะไม่มีส่วนร่วมในการพิจารณา หรือให้ความเห็น หรือตัดสินใจใด ๆ ในรายการดังกล่าว
6. บริษัทมีโครงสร้างการถือหุ้นที่ชัดเจน โปร่งใส ไม่มีการถือหุ้นไขว้ในกลุ่มบริษัท หรือกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ รวมถึงไม่มีการถือหุ้นแบบปิรามิด จึงไม่ทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้แก่ฝ่ายใดฝ่ายหนึ่ง โดยบริษัทได้เปิดเผยโครงสร้าง การถือหุ้นของบริษัทไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท รวมทั้งแบบ 56-1 One Report หัวข้อ “โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท”
7. บริษัทได้แจ้งให้กรรมการ และผู้บริหารเข้าใจถึงภาระหน้าที่ในการรายงานการถือครองหลักทรัพย์ของบริษัท ของตนเอง คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ และรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ดังกล่าวทุกครั้งเมื่อมีการซื้อ ขาย โอน หรือรับโอนหลักทรัพย์ต่อสำนักงาน ก.ล.ต. ตามมาตรา 59 และบทลงโทษตามมาตรา 275 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535
8. บริษัทมีนโยบายอนุญาตให้พนักงานของบริษัท และบริษัทย่อย ซื้อ ขาย หลักทรัพย์ สัญญาซื้อขายล่วงหน้า และ/หรือ โทเคนดิจิทัล โดยกำหนดให้ผู้บริหาร และพนักงานต้องเปิดเผยซื้อขายผ่านบริษัทหลักทรัพย์ เอเซีย พลัส จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของบริษัทเท่านั้น และให้ระบุว่าเป็น “บัญชีพนักงาน” การส่งคำสั่งซื้อขาย ให้ส่งกับเจ้าหน้าที่ผู้ได้รับแต่งตั้งจากบริษัทให้เป็นผู้บันทึกคำสั่งซื้อขายบัญชีพนักงานเท่านั้น และต้องจัดทำใบคำสั่งซื้อขาย/ยกเลิก หรือรายงานการซื้อขายหลักทรัพย์ที่ผู้บังคับบัญชาได้ลงนามอนุมัติแล้ว เพื่อส่ง

ให้กับผู้บันทึกคำสั่งซื้อขายที่บริษัทกำหนดอย่างช้าภายในวันทำการถัดจากวันที่มีคำสั่งซื้อขาย/ยกเลิก พร้อมทั้งมีนโยบายกำหนดระยะเวลาการถือครองหลักทรัพย์และสัญญาซื้อขายล่วงหน้าที่พนักงานได้ซื้อไว้เป็นระยะเวลา 1 วันทำการ จึงจะขายออกได้

9. ผู้บริหาร พนักงาน และบุคคลอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของบริษัทและบริษัทย่อย ที่มีโอกาสที่จะได้รับทราบข้อมูลภายในของหลักทรัพย์ สัญญาซื้อขายล่วงหน้า และ/หรือ โทเคนดิจิทัล ที่อยู่ในบัญชีรายชื่อหลักทรัพย์ สัญญาซื้อขายล่วงหน้า และโทเคนดิจิทัลที่ต้องติดตามการทำธุรกรรม (Watch list) และบัญชีรายชื่อหลักทรัพย์และสัญญาซื้อขายล่วงหน้าของบริษัทต้องจำกัดการทำธุรกรรม (Restricted list) ต้องไม่ซื้อขาย โอน หรือรับโอนหลักทรัพย์และหรือสัญญาซื้อขายล่วงหน้า

### การป้องกันการรั่วไหลของข้อมูลภายใน

1. กำหนดให้หน่วยงานที่มีข้อมูลอันมิพึงเปิดเผย ปฏิบัติหน้าที่เป็นอิสระแยกออกจากกันอย่างชัดเจน ทั้งด้านสายงานบังคับบัญชา การแยกพื้นที่ เครื่องมือเครื่องใช้สำนักงาน และกำหนดให้เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานนั้นต้องรักษาข้อมูลที่อยู่ในความรับผิดชอบของตนไว้อย่างถูกต้อง และเหมาะสม มิให้รั่วไหลไปยังฝ่ายอื่นที่ไม่ได้มีหน้าที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งจะต้องป้องกันบุคคลที่ไม่ได้รับอนุญาตเข้าถึงข้อมูลอันมิพึงเปิดเผยได้ และไม่เปิดเผยข้อมูลที่เป็นสาระสำคัญอันมิพึงเปิดเผยนี้ต่อสาธารณชนทั้งภายในและภายนอกองค์กร
2. กำหนดให้ผู้รับผิดชอบและเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานต่าง ๆ ต้องรักษาข้อมูลที่อยู่ในความรับผิดชอบของตนไว้อย่างถูกต้องและเหมาะสม โดยต้องรักษาความลับของข้อมูลดังกล่าวมิให้รั่วไหลไปยังหน่วยงานอื่นที่ไม่ได้มีหน้าที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งต้องป้องกันบุคคลที่ไม่ได้รับอนุญาตเข้าถึงข้อมูลอันมิพึงเปิดเผยนี้
3. ห้ามมิให้เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานต่าง ๆ เผยแพร่ข้อมูลภายในที่เป็นสาระสำคัญ อันมิพึงเปิดเผยนี้ต่อสาธารณชน ทั้งภายในและภายนอกองค์กร ในกรณีที่มีความจำเป็นที่จะต้องเปิดเผยข้อมูล กำหนดให้ต้องเปิดเผยข้อมูลเฉพาะที่จำเป็นในระดับหนึ่งเท่านั้น หรือเปิดเผยข้อมูลเฉพาะบุคคลที่จำเป็นต้องรู้เท่านั้น ทั้งนี้ การเปิดเผยข้อมูลดังกล่าว หน่วยงานที่ขอข้อมูลจะต้องดำเนินการจัดทำคำขอเป็นลายลักษณ์อักษรเสนอขออนุมัติต่อกรรมการบริหาร
4. ห้ามมิให้ผู้รับผิดชอบและเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานต่าง ๆ นำข้อมูลภายใน หรือข้อมูลที่ได้จากการประกอบธุรกรรมของบริษัท และบริษัทย่อยมาใช้ประโยชน์เพื่อตนเองหรือบุคคลอื่น
5. กำหนดให้เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบในหน่วยงานต่าง ๆ จะต้องเก็บข้อมูล รายงาน และเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องอย่างรัดกุมในที่ที่เหมาะสม เพื่อมิให้ข้อมูลรั่วไหล
6. กำหนดให้เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานต่าง ๆ ถือปฏิบัติตามหลักเกณฑ์นี้อย่างเคร่งครัด ในกรณีที่บริษัทและ/หรือบริษัทย่อยพบว่ามีการกระทำที่ได้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด บริษัทและหรือบริษัทย่อยจะพิจารณาลงโทษตามที่เห็นสมควร
7. กำหนดให้ฝ่ายกำกับและตรวจสอบมีหน้าที่กำกับดูแลการจัดทำบัญชีรายชื่อหลักทรัพย์ สัญญาซื้อขายล่วงหน้า และโทเคนดิจิทัลที่ต้องติดตามการทำธุรกรรม (Watch List) และการจัดทำบัญชีรายชื่อหลักทรัพย์ สัญญาซื้อขายล่วงหน้า และโทเคนดิจิทัลที่บริษัทต้องจำกัดการทำธุรกรรม (Restricted List) รวมถึงการเผยแพร่รายชื่อหลักทรัพย์ สัญญาซื้อขายล่วงหน้า และโทเคนดิจิทัลในบัญชีรายชื่อหลักทรัพย์ สัญญาซื้อขายล่วงหน้า และโทเคนดิจิทัลดังกล่าว

# จรรยาบรรณที่พึงปฏิบัติ

## หลักการและจรรยาบรรณที่พึงปฏิบัติ

1. มาตรฐานการปฏิบัติงาน
2. แนวทางในการปฏิบัติงาน

### มาตรฐานการปฏิบัติงาน

กำหนดให้พนักงานของบริษัท เอเชีย พลัส กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทในเครือ (“บริษัท”) ต้องปฏิบัติงานด้วยความสุจริต และปฏิบัติต่อลูกค้าด้วยความเสมอภาคและเป็นธรรม เพื่อสร้างภาพพจน์และความมั่นใจแก่นักลงทุน และลูกค้าโดยไม่เลือกปฏิบัติ

บริษัทมีนโยบายให้พนักงานของบริษัทปฏิบัติงานด้วยความสุจริต และยุติธรรม ยึดมั่นในข้อกำหนด กฎระเบียบ และข้อบังคับตามกฎหมายของประเทศไทยที่เกี่ยวข้องที่มีอยู่ในปัจจุบันและในอนาคต รวมถึงการปฏิบัติตามนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันและการรับ-ให้สินบน

มาตรฐานการปฏิบัติงานที่สำคัญอีกประการหนึ่ง คือ การเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณชนโดยตรง ซึ่งต้องกระทำอย่างเที่ยงตรง และเชื่อถือได้ การเสนอข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะต่าง ๆ ต้องกระทำโดยสุจริตและอยู่บนพื้นฐานของข้อเท็จจริง

### แนวทางในการปฏิบัติงาน

#### 1. มีความซื่อสัตย์ต่อลูกค้า

พนักงานจะต้องปฏิบัติงานด้วยความสุจริต โดยยึดหลักความเสมอภาคในการให้บริการ อีกทั้งต้องเผยแพร่ข้อมูลที่ถูกต้อง เที่ยงตรงต่อนักลงทุนอย่างเท่าเทียมกัน

ความซื่อสัตย์สุจริตในการให้บริการต่อลูกค้าถือเป็นหลักสำคัญที่พนักงานจะต้องยึดถืออันเป็นแนวทางที่จะสร้างความเชื่อถือให้กับบริษัทเป็นส่วนรวม การให้บริการที่มีความสะดวก รวดเร็ว และการเผยแพร่ข้อมูลในการลงทุนอย่างถูกต้องต่อลูกค้า จะต้องถือปฏิบัติโดยเสมอภาคและเท่าเทียมกัน โดยไม่คำนึงถึงว่าจะเป็นลูกค้ารายใหญ่ หรือลูกค้าทั่วไป

#### 2. การแนะนำและการเผยแพร่ข้อมูล

ข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจที่ลูกค้าลงทุน เป็นส่วนหนึ่งที่ลูกค้าจะใช้ประกอบการตัดสินใจในการลงทุน การให้บริการแนะนำข้อมูลต่าง ๆ ต่อลูกค้า โดยพนักงานของบริษัทจะต้องไม่บิดเบือนจากความเป็นจริง บริษัทจึงวางหลักการทั่วไปในการให้คำแนะนำ และการเผยแพร่ข้อมูลดังนี้

- 2.1 การให้ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการลงทุนแก่ลูกค้า ต้องมีข้อมูลที่ถูกต้องครบถ้วนเพียงพอต่อการตัดสินใจในการลงทุนของลูกค้า
- 2.2 เจ้าหน้าที่ต้องให้คำแนะนำในข้อเท็จจริงแก่ลูกค้าในทันที หากปรากฏว่าในทางปฏิบัติ ลูกค้ามีคำสั่งซื้อ หรือคำสั่งขายเป็นไปในทางที่อาจก่อให้เกิดความเสียหายในการลงทุน
- 2.3 ต้องไม่ขยายข้อมูลเกินความเป็นจริง ด้วยการไม่เดินตามหลักการของข้อเท็จจริง
- 2.4 ต้องไม่ให้คำตอบต่อคำถามของลูกค้าโดยใช้การคาดคะเน เมื่อไม่สามารถให้คำตอบได้ในขณะนั้นให้ดำเนินการสอบถามข้อมูลการวิเคราะห์จากสายงานวิจัยเพื่อรายงานต่อลูกค้าในทันที โดยจะต้องตอบคำถามภายใต้เงื่อนไขของข้อมูลที่มีอยู่
- 2.5 ต้องไม่กระทำการใด ๆ อันเข้าข่ายเป็นการให้หลักประกันต่อความเสี่ยงในการลงทุนในหลักทรัพย์ใดหลักทรัพย์หนึ่ง หรือกลุ่มหลักทรัพย์ใด ๆ ไม่ว่าจะเป็นการกระทำด้วยวาจาหรือลายลักษณ์อักษรและพนักงานต้องไม่ให้สัญญาว่าจะกระทำการใด ๆ แทนลูกค้าเพื่อให้ได้รับผลประโยชน์ตอบแทนในรูปแบบสินจ้าง
- 2.6 พนักงานต้องไม่กระทำการใด ๆ อันเป็นการชี้ชวนให้ลูกค้าซื้อหรือขายหลักทรัพย์ หรือสัญญาซื้อขายล่วงหน้าโดยอ้างข้อมูลที่ปราศจากข้อเท็จจริง รวมทั้งต้องไม่เป็นผู้กระทำการเผยแพร่ข้อมูลอันเป็นเท็จดังกล่าวเสียเอง

### 3. การปฏิบัติตามกฎระเบียบ และข้อบังคับ

ในการดำเนินธุรกิจหลักทรัพย์และสัญญาซื้อขายล่วงหน้า นั้น ต้องกระทำตามกฎหมายระเบียบ ข้อบังคับ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องหลายประการ เพื่อดำรงไว้ซึ่งความถูกต้องเป็นระเบียบแบบแผน พนักงานจะต้องศึกษาทำความเข้าใจกับกฎระเบียบ ข้อบังคับ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับงานในความรับผิดชอบของตน อันจะเป็นส่วนช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการให้บริการต่อลูกค้า พนักงานบริษัทจึงควรทำตามหลักการทั่วไปในเรื่องนี้ ดังนี้

- 3.1 นอกเหนือจากขอบเขตของงานที่ได้รับมอบหมายจากบริษัทแล้ว พนักงานต้องไม่กระทำตนเป็นตัวแทนของลูกค้า ไม่ว่าเรื่องธุรกิจหลักทรัพย์ หรือธุรกิจอื่น ๆ รวมทั้งการระดมเงินให้แก่บริษัทใด ๆ ไม่ว่าจะเป็นเอกเทศ หรือการร่วมลงทุนด้วย นอกจากว่าจะได้รับอนุญาตจากคณะกรรมการบริหารเป็นลายลักษณ์อักษรก่อน
- 3.2 พนักงานต้องถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดที่จะไม่รับคำสั่งซื้อ หรือคำสั่งขายจากบุคคลที่สามเข้าบัญชีลูกค้าของบริษัท
- 3.3 ในกรณีที่พนักงานเข้าเป็นคู่ความในคดีแพ่ง หรือคดีอาญา ให้พนักงานผู้นั้นรายงานต่อหัวหน้าสายงาน ผู้อำนวยการฝ่าย และฝ่ายกฎหมายโดยทันที และให้ถือปฏิบัติดังที่กล่าวมานี้ ในกรณีที่พนักงานผู้นั้นต้องตอบข้อซักถาม ถูกสอบสวนไม่ว่าจะโดยข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจหลักทรัพย์และสัญญาซื้อขายล่วงหน้า หรือข้อกำหนดใด ๆ ซึ่งตนได้เข้าไปเกี่ยวข้อง

### 4. ความขัดแย้งทางผลประโยชน์

ความสัมพันธ์ระหว่างพนักงานกับลูกค้าในบางกรณีอาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในการลงทุนได้ บางกรณีก็อาจก่อให้เกิดการเลือกปฏิบัติต่อลูกค้าบางกลุ่ม บางคน เพื่อให้การบริการของพนักงานเอื้อประโยชน์ต่อการลงทุนแก่ลูกค้าโดยเสมอภาค หลักการกว้าง ๆ จึงมีดังนี้

- 4.1 ต้องไม่กระทำการใด ๆ อันเป็นการขัดผลประโยชน์ของลูกค้า พนักงานจะต้องให้ความสำคัญต่อผลประโยชน์ของลูกค้าเหนือผลประโยชน์ของบริษัท หน่วยงานที่พนักงานสังกัดอยู่ และตัวพนักงานเอง พนักงานจะต้องไม่รับผลประโยชน์อันใดที่ลูกค้าเสนอให้ บริษัทอาจจะกำหนดหลักเกณฑ์ในการที่พนักงานจะรับสิ่งตอบแทนจากลูกค้า หรือบุคคลภายนอก อันเนื่องมาจากการปฏิบัติงาน รวมตลอดถึงขอบเขตของการกระทำเช่นนั้น เช่น การรับของขวัญที่มีมูลค่าสูงเกินปกติ เป็นต้น
- 4.2 ต้องไม่มีการแต่งตั้งตัวแทน หรือกระทำการเป็นตัวแทนส่งมอบหลักทรัพย์ รับมอบหลักทรัพย์ รับเงิน จ่ายเงิน หรือการกระทำใด ๆ อันเกี่ยวกับการซื้อ หรือขายหลักทรัพย์ของลูกค้า หรือนำเงินฝากเข้าบัญชีลูกค้า สลากหลังเช็คเข้าบัญชีลูกค้า หรือกู้ยืมเงิน หรือยึดหุ้นของลูกค้า หรือให้ลูกค้ากู้ยืมเงิน หรือให้ยืมหุ้นแก่ลูกค้าเพื่อหาประโยชน์เป็นการส่วนตัว
- 4.3 พนักงานพึงตระหนักว่า ความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ไม่ได้จำกัดเฉพาะลูกค้ากับหน่วยงานของพนักงานเท่านั้น แต่สามารถเกิดการขัดแย้งทางผลประโยชน์ระหว่างลูกค้าของสองหน่วยงาน หรือลูกค้าของหน่วยงานหนึ่งกับหน่วยงานอื่นของบริษัท ดังนั้น พนักงานจึงควรพิจารณาถึงปัญหาความขัดแย้งทางผลประโยชน์ไม่เฉพาะภายในหน่วยงานของตนเท่านั้น แต่กับหน่วยงานอื่น ๆ ที่อาจเกี่ยวข้องด้วย
- 4.4 เมื่อพบประเด็นที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ภายในหน่วยงาน ให้พนักงานแจ้งให้หัวหน้าหน่วยงานทราบโดยทันที หากความขัดแย้งทางผลประโยชน์เกิดขึ้นข้ามหน่วยงาน ให้มีการแจ้งจากหัวหน้าหน่วยงานไปยังผู้บริหารระดับสูงเพื่อพิจารณาด้วย
- 4.5 พนักงานจะต้องแจ้งให้ลูกค้าทราบถึงความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่จะเกิดขึ้น ยกเว้นแต่ในกรณีที่การแจ้งดังกล่าว เป็นการขัดต่อข้อตกลงหรือสัญญาที่ได้ทำไว้กับลูกค้าหรือองค์กรอื่นที่เกี่ยวข้อง ในกรณีดังกล่าว ให้หาทางแก้ไขความขัดแย้งทางผลประโยชน์ดังกล่าว หากไม่สามารถแก้ไขได้ บริษัทควรพิจารณายกเลิกการทำธุรกรรมดังกล่าว

### 5. การรักษาความลับของลูกค้า

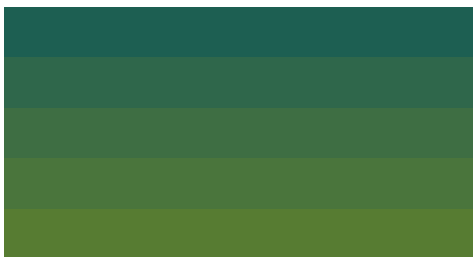
พนักงานมีหน้าที่ที่จะต้องเก็บรักษาความลับของลูกค้าในข้อมูลข่าวสารใด ๆ ที่เกี่ยวข้องกับกิจการภายในของบริษัท ที่พนักงานได้รับรู้โดยหน้าที่การงานที่รับผิดชอบหรือได้รับทราบมาจากพนักงานผู้อื่นในบริษัท ต้องไม่กระทำการใด ๆ ไม่ว่าโดยทางตรง หรือทางอ้อมอันเป็นการเผยแพร่ข้อมูลดังกล่าวสู่บุคคลภายนอก

ข้อมูลที่เป็นความลับ หมายถึง ข้อมูลภายในของบริษัทหรือลูกค้า ซึ่งครอบคลุมถึงข้อมูลต่าง ๆ ทั้งในรูปของเอกสาร และสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ดังนี้

“ข้อมูลของลูกค้า” หมายถึง ข้อมูลเกี่ยวกับธุรกรรมของบริษัท บริษัทแม่ และกลุ่มธุรกิจที่เกี่ยวข้องซึ่งยังมิได้เปิดเผยต่อสาธารณชน ธุรกิจของลูกค้าและคู่สัญญา ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับบัญชีหรือการทำธุรกรรมของลูกค้าและคู่สัญญา รวมทั้งข้อมูลต่าง ๆ ที่พนักงานได้มาจากการปฏิบัติหน้าที่โดยที่ยังมิได้เปิดเผยต่อสาธารณชน ซึ่งหากเปิดเผยไปแล้วจะส่งผลกระทบต่อลูกค้าและบริษัท

#### แนวทางปฏิบัติงาน

1. พนักงานจะต้องรักษาความลับและไม่นำข้อมูลภายในที่ได้จากการปฏิบัติงานไปเปิดเผยต่อบุคคลอื่นที่มีส่วนเกี่ยวข้องในกรณีที่ต้องมีการสนทนาเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าวในที่สาธารณะอย่างหลีกเลี่ยงไม่ได้ พนักงานจะต้องหลีกเลี่ยงการกล่าวถึงรายละเอียดที่สำคัญเพื่อป้องกันมิให้ชื่อและธุรกรรมของลูกค้าถูกเปิดเผย
2. ห้ามพนักงานนำข้อมูลภายในไปใช้เพื่อประโยชน์ของตนเองหรือบุคคลอื่น และพนักงานจะต้องรักษาข้อมูลความลับของลูกค้าและบริษัท แม้ว่าพนักงานนั้นจะพ้นสภาพจากการเป็นพนักงานของบริษัทแล้วก็ตาม
3. สำหรับบางธุรกรรมที่ต้องรักษาความลับอย่างมาก ส่วนงานที่รับผิดชอบจะต้อง
  - 3.1 จำกัดให้ผู้มีสิทธิทราบ หรือเข้าถึงข้อมูลเท่าที่จำเป็นเท่านั้น
  - 3.2 จัดเก็บข้อมูลธุรกรรมที่เป็นเอกสาร และข้อมูลทางอิเล็กทรอนิกส์ไว้ในที่ปลอดภัย เช่น เก็บเอกสารในตู้เซฟ หรือห้องมั่นคง (Strong Room) และ/หรือ อาจกำหนดรหัส เพื่อป้องกันผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องสามารถเข้าถึงข้อมูลได้
4. กรณีที่พบการปฏิบัติไม่เป็นไปตามแนวทางที่กำหนด บริษัทจะพิจารณาลงโทษตามที่เห็นสมควรต่อไป



## กฎบัตรคณะกรรมการ และคณะกรรมการชุดย่อยอื่น

### กฎบัตรคณะกรรมการบริษัท

#### วัตถุประสงค์

คณะกรรมการบริษัทมีสถานะเป็นตัวแทนผู้ถือหุ้น และผู้นำองค์กร คณะกรรมการบริษัทจึงต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต โปร่งใส และรอบคอบระมัดระวัง เพื่อประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้น และบริษัท และเป็นธรรมต่อผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่ายตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่หลักในการตัดสินใจ และสนับสนุนการปฏิบัติงานของฝ่ายจัดการในการกำหนดวิสัยทัศน์ วัตถุประสงค์ เป้าหมายทางธุรกิจ และนโยบายด้านต่าง ๆ ของบริษัท อีกทั้งติดตามการดำเนินงานของฝ่ายจัดการ และรับผิดชอบผลการดำเนินงานของบริษัทต่อผู้ถือหุ้น รวมถึงส่งเสริมให้บริษัทสามารถเติบโตอย่างยั่งยืนด้วยการบริหารจัดการอย่างมีคุณธรรม โปร่งใส และตรวจสอบได้ ซึ่งจะช่วยเสริมสร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้ถือหุ้น นักลงทุน ผู้มีส่วนได้เสียต่าง ๆ รวมทั้งผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย

กฎบัตรคณะกรรมการบริษัท จึงได้ถูกจัดทำขึ้นเพื่อวัตถุประสงค์สำหรับใช้เป็นแนวทางอ้างอิงในการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการได้อย่างถูกต้องสมบูรณ์

#### องค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท

1. คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการไม่น้อยกว่า 5 คน ทั้งนี้กรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดต้องมีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักร
2. คณะกรรมการบริษัทต้องประกอบด้วยกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด แต่ต้องไม่น้อยกว่า 3 คน
3. คณะกรรมการบริษัทจะต้องประกอบด้วยกรรมการตรวจสอบไม่น้อยกว่า 3 คน โดยทุกคนต้องเป็นกรรมการอิสระ
4. คณะกรรมการจะเลือกกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานกรรมการบริษัท และในกรณีที่คณะกรรมการพิจารณาเห็นสมควรจะเลือกกรรมการคนหนึ่ง หรือหลายคนเป็นรองประธานกรรมการก็ได้

#### คุณสมบัติของคณะกรรมการบริษัท

1. กรรมการจะเป็นผู้ถือหุ้นของบริษัทหรือไม่ก็ได้
2. กรรมการต้องไม่ประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกัน และเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัท หรือเข้าเป็นหุ้นส่วนในห้างหุ้นส่วนสามัญ หรือเป็นหุ้นส่วนไม่จำกัดความรับผิดในห้างหุ้นส่วนจำกัด หรือเป็นกรรมการของบริษัทเอกชน หรือบริษัทอื่นที่ประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกัน และเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัท ไม่ว่าจะทำเพื่อประโยชน์ตน หรือประโยชน์ผู้อื่น เว้นแต่จะได้แจ้งให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบก่อนที่จะมีมติแต่งตั้ง
3. กรรมการต้องมีคุณสมบัติครบถ้วน และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พระราชบัญญัติสัญญาซื้อขายล่วงหน้า และพระราชบัญญัติอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง หรือตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนด รวมทั้งไม่มีลักษณะที่แสดงถึงการขาดความเหมาะสมที่จะได้รับความไว้วางใจให้บริหารจัดการกิจการที่มีมหาชนเป็นผู้ถือหุ้นตามที่สำนักงาน ก.ล.ต. กำหนด และมีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อบังคับ หรือข้อกำหนดของบริษัท
4. กรรมการบริษัทต้องมีความรู้ ความสามารถ ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์ที่เอื้อประโยชน์และเหมาะสมกับลักษณะธุรกิจของบริษัท มีความซื่อสัตย์ สุจริต มีจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ และมีเวลาเพียงพอที่จะอุทิศความรู้ ความสามารถ และปฏิบัติหน้าที่ให้แก่บริษัทอย่างเต็มที่
5. กรรมการสามารถใช้ดุลยพินิจโดยตรงไปตรงมา เป็นอิสระจากฝ่ายจัดการ และกลุ่มที่มีผลประโยชน์อื่นใด
6. กรรมการอิสระจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่บริษัท และหน่วยงานกำกับดูแลกำหนด ดังนี้
  - 6.1 ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 0.5 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทรวม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ทั้งนี้ นับรวมการถือหุ้นของผู้เกี่ยวข้องของกรรมการอิสระรายนั้น ๆ ด้วย



- 6.2 ไม่เป็น หรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้รับเงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท บริษัทย่อย บริษัทใหญ่ บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปี ทั้งนี้ ลักษณะต้องห้ามดังกล่าวไม่รวมถึงกรณีที่กรรมการอิสระเคยเป็นข้าราชการ หรือที่ปรึกษาของส่วนราชการ ซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท
- 6.3 ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมาย ในลักษณะที่เป็น บิดา มารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตร ของผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท หรือบริษัทย่อย
- 6.4 ไม่มี หรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้จรรยาบรรณอย่างอิสระของกรรมการอิสระ รวมทั้งไม่เป็น หรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย หรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปี
- 6.5 ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท สังกัดอยู่ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปี
- 6.6 ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใด ๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมาย หรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่าสองล้านบาทต่อปีจากบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้ว ไม่น้อยกว่าสองปี
- 6.7 ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่
- 6.8 ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัท หรือบริษัทย่อย หรือไม่เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในห้างหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกินร้อยละหนึ่งของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่น ซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกัน และเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัท หรือบริษัทย่อย
- 6.9 ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท
7. เพื่อให้การปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบายจำกัดจำนวนบริษัทจดทะเบียนที่กรรมการบริษัทแต่ละท่านดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทได้ไม่เกินกว่า 5 บริษัท

## อำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท

### • อำนาจ และหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท

1. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรู้ ความสามารถอย่างเต็มที่ โดยใช้ดุลยพินิจอย่างอิสระบนพื้นฐานของความรับผิดชอบ ความรอบคอบ ระมัดระวัง ซื่อสัตย์ สุจริต และปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ และข้อบังคับของบริษัท มติคณะกรรมการ รวมทั้งมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น
2. พิจารณากำหนด วิสัยทัศน์ วัตถุประสงค์ นโยบาย เป้าหมาย และกลยุทธ์ พร้อมทั้งแผนการดำเนินงาน และงบประมาณประจำปี ให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมายหลักของบริษัท โดยพิจารณาถึงการจัดสรรทรัพยากร เทคโนโลยี และการควบคุมการดำเนินงานที่เหมาะสม การวิเคราะห์สภาพแวดล้อม ปัจจัยและความเสี่ยงต่าง ๆ ที่อาจมีผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้อง รวมถึงกำกับดูแลให้ฝ่ายบริหารดำเนินการให้เป็นไปตามนโยบาย แผนงานและงบประมาณที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล และดูแลให้มีการทบทวนแผนงาน กลยุทธ์ เป้าหมายเป็นประจำ
3. พิจารณา ดูแล และติดตามธุรกรรมที่เป็นรายการที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ รายการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินที่มีมูลค่าสำคัญ รายการที่เกี่ยวข้องกัน รวมถึงธุรกรรมการระดมทุนของบริษัท โดยพิจารณาถึงความเหมาะสม และมีการปฏิบัติ



ตามหลักเกณฑ์ที่หน่วยงานกำกับดูแลกำหนด รวมถึงดูแลและป้องกันการใช้ประโยชน์อันมิควรในทรัพย์สิน ข้อมูล และโอกาสของบริษัท และการทำธุรกรรมกับผู้ที่มีความสัมพันธ์เกี่ยวข้องกับบริษัทในลักษณะที่ไม่สมควร

4. พิจารณารายละเอียด และติดตามการใช้เงินจากการระดมทุนให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ รวมทั้ง พิจารณา ทบทวน ตรวจสอบ และอนุมัติแผนการขยายธุรกิจ การเข้าร่วมลงทุนที่เสนอโดยฝ่ายบริหาร โดยคำนึงถึงผลประโยชน์สูงสุดของบริษัท และเป็นธรรมต่อผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่าย
5. พิจารณาอนุมัติในเรื่องที่เกินอำนาจคณะกรรมการบริหาร
6. กรรมการมีอำนาจพิจารณา กำหนด และแก้ไขเปลี่ยนแปลงชื่อกรรมการซึ่งมีอำนาจลงลายมือชื่อผูกพันบริษัทในการทำนิติกรรมต่าง ๆ แทนบริษัทได้
7. ดูแลให้บริษัท และบริษัทย่อยมีระบบบัญชี การรายงานทางการเงิน การสอบบัญชี การบริหารความเสี่ยง การควบคุมภายใน และการตรวจสอบภายในที่มีประสิทธิภาพ เพียงพอ เหมาะสม และมีความน่าเชื่อถือ มีการติดตาม ประเมินผล และทบทวนระบบการบริหารความเสี่ยง การควบคุมภายใน และการตรวจสอบภายในเป็นประจำเพื่อให้มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล
8. กำกับดูแลให้ฝ่ายบริหารมีการติดตาม และประเมินฐานะทางการเงินของกิจการ และมีการรายงานต่อคณะกรรมการอย่างสม่ำเสมอ และในกรณีที่บริษัทประสบปัญหา หรือมีแนวโน้มจะประสบปัญหาทางการเงิน คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่ดูแลให้บริษัทกำหนดแผนการแก้ปัญหาทางการเงินเพื่อความอยู่รอด หรือเพื่อประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย
9. กำหนดมาตรการและกลไกทั้งทางตรงและทางอ้อมเพื่อให้บริษัทสามารถกำกับดูแลและบริหารจัดการบริษัทย่อย และบริษัทพร้อมรวมถึงติดตามดูแลให้บริษัทย่อยและบริษัทร่วมมีการปฏิบัติตามมาตรการ และกลไกต่างๆ ที่กำหนดไว้ได้ และเป็นไปตามนโยบายของบริษัท รวมถึงกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนประกาศ ข้อบังคับ และหลักเกณฑ์ต่าง ๆ ของหน่วยงานกำกับดูแล ทั้งนี้ เพื่อรักษาผลประโยชน์ในเงินทุนของบริษัทในบริษัทย่อย และบริษัทร่วมดังกล่าว
10. ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานของฝ่ายจัดการอย่างสม่ำเสมอ รวมถึงการกำหนดโครงสร้างค่าตอบแทน และทบทวนการวางแผนการสืบทอดตำแหน่ง
11. ติดตามดูแลการบริหาร และพัฒนาบุคลากรให้มีจำนวน ความรู้ ทักษะ ประสิทธิภาพ และแรงจูงใจที่เหมาะสม
12. กำกับดูแลให้มีการจัดทำนโยบาย และแนวปฏิบัติด้านการต่อต้านคอร์รัปชันที่ชัดเจน และสื่อสารในทุกระดับขององค์กรเพื่อให้เกิดการนำไปปฏิบัติจริง
13. ดำเนินงานโดยรักษาผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้น รวมถึงการดำเนินการจัดประชุมผู้ถือหุ้นให้เป็นไปตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง และดูแลให้ผู้ถือหุ้นสามารถใช้สิทธิของตน
14. กรรมการต้องแจ้งให้บริษัททราบโดยไม่ชักช้า หากมีส่วนได้เสียในสัญญาที่ทำกับบริษัท หรือถือหุ้น หรือหุ้นกู้เพิ่มขึ้น หรือลดลงในบริษัท หรือบริษัทในเครือ
15. ดูแลให้ฝ่ายจัดการมีการเปิดเผยข้อมูลสำคัญต่าง ๆ ของบริษัทอย่างถูกต้อง เพียงพอ ครบถ้วน ทันเวลา และเป็นไปตามกฎหมาย มาตรฐาน และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง
16. ดูแลให้มีการสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ยึดมั่นในจริยธรรม รวมทั้งประพฤติตนเป็นต้นแบบ
17. ส่งเสริมการสร้างนวัตกรรม และนำนวัตกรรม และเทคโนโลยีมาใช้ในการสร้างความสามารถในการแข่งขัน และตอบสนองความต้องการของผู้มีส่วนได้เสีย โดยยังคงอยู่บนพื้นฐานของความรับผิดชอบต่อสังคม และสิ่งแวดล้อม
18. แต่งตั้งเลขานุการบริษัทเพื่อรับผิดชอบดำเนินการด้านต่าง ๆ เพื่อช่วยให้คณะกรรมการ และบริษัทปฏิบัติให้เป็นไปตามที่กฎหมายหรือกฎระเบียบต่างๆ ที่กำหนด
19. กำกับดูแลและติดตามการปฏิบัติงานของบริษัทให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท และหน่วยงานกำกับ ตลอดจนส่งเสริมการสร้างวัฒนธรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีภายในองค์กร
20. กำกับดูแลการบริหารจัดการด้านความยั่งยืนครอบคลุมทั้งด้านความเสี่ยงและโอกาสในมิติของสิ่งแวดล้อม สังคม ธรรมชาติ และการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ
21. ติดตามดูแลให้ฝ่ายจัดการนำประเด็นด้านความยั่งยืนเป็นส่วนหนึ่งของการกำหนดกลยุทธ์และแผนประจำปี

### • บทบาทหน้าที่ของประธานกรรมการบริษัท

1. กำกับ ติดตาม และดูแลให้มั่นใจว่าการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และบรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักขององค์กร
2. สนับสนุนให้กรรมการบริษัทปฏิบัติหน้าที่ตามขอบเขต อำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท ตามกฎหมาย และตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ทั้งยังดูแลให้มั่นใจว่า กรรมการทุกคนมีส่วนร่วมในการส่งเสริมให้เกิดวัฒนธรรมองค์กรที่มีจริยธรรม
3. เรียกประชุมคณะกรรมการบริษัท และเป็นประธานในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ในกรณีที่มิฉะนั้นเสี่ยงเท่ากัน ให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีก 1 เสียง เป็นเสียงชี้ขาด
4. ควบคุมการประชุมให้มีประสิทธิภาพ จัดสรรเวลาไว้อย่างเพียงพอที่ฝ่ายจัดการจะเสนอเรื่อง และมากพอที่กรรมการจะอภิปรายประเด็นสำคัญกันอย่างรอบคอบโดยทั่วกัน พร้อมทั้งสนับสนุน และเปิดโอกาสให้กรรมการสามารถซักถาม และแสดงความคิดเห็นได้อย่างอิสระ
5. เสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างกรรมการที่เป็นผู้บริหาร และกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร และระหว่างคณะกรรมการ และฝ่ายจัดการ

### วาระการดำรงตำแหน่ง และการเลือกตั้งกรรมการบริษัท

1. ในการประชุมสามัญประจำปีครั้งให้กรรมการออกจากตำแหน่ง 1 ใน 3 เป็นอัตรา ถ้าจำนวนกรรมการที่จะแบ่งออกให้ตรงเป็น 3 ส่วนไม่ได้ ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้เคียงกับส่วน 1 ใน 3  
กรรมการที่จะต้องออกจากตำแหน่งในปีแรก และปีที่ 2 ภายหลังจดทะเบียนบริษัทนั้น ให้จับสลากกันว่าผู้ใดจะออก ส่วนปีหลังต่อไป ให้กรรมการคนที่ยังอยู่ในตำแหน่งนานที่สุดนั้น เป็นผู้ออกจากตำแหน่ง กรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระ อาจได้รับเลือกตั้งกลับเข้าเป็นกรรมการใหม่ได้
2. นอกจากการพ้นตำแหน่งตามวาระแล้ว กรรมการจะพ้นตำแหน่งเมื่อ
  - 2.1 ตาย
  - 2.2 ลาออก
  - 2.3 ขาดคุณสมบัติ หรือมีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด
  - 2.4 ที่ประชุมผู้ถือหุ้นลงมติให้ออกตามข้อบังคับของบริษัท และกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด
  - 2.5 ศาลมีคำสั่งให้ออก
3. กรรมการคนใดจะลาออกจากตำแหน่ง ให้ยื่นใบลาออกต่อบริษัท การลาออกมีผลนับแต่วันที่ไปลาออกไปถึงบริษัท กรรมการซึ่งลาออกจะแจ้งการลาออกของตนให้นายทะเบียนทราบด้วยก็ได้
4. กรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลงเพราะเหตุอื่น นอกจากถึงคราวออกตามวาระ ให้คณะกรรมการเลือกบุคคลซึ่งมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด เข้าเป็นกรรมการแทน ในการประชุมคณะกรรมการคราวถัดไป เว้นแต่วาระของกรรมการจะเหลือน้อยกว่า 2 เดือน บุคคลซึ่งเข้าเป็นกรรมการแทนนั้น จะอยู่ในตำแหน่งกรรมการได้เพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการที่ตนแทน โดยต้องมีมติของคณะกรรมการประกอบด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า 3 ใน 4 ของจำนวนกรรมการที่ยังเหลืออยู่
5. การเลือกตั้งกรรมการบริษัทให้กระทำโดยที่ประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งนี้หลักเกณฑ์ และวิธีการให้เป็นไปตามข้อบังคับของบริษัท
6. ในกรณีกรรมการพ้นจากตำแหน่งทั้งคณะ ให้คณะกรรมการที่พ้นจากตำแหน่งยังคงต้องอยู่รักษาการในตำแหน่งเพื่อดำเนินกิจการของบริษัทต่อไปเพียงเท่าที่จำเป็น จนกว่าคณะกรรมการชุดใหม่เข้ารับหน้าที่ เว้นแต่ศาลจะมีคำสั่งเป็นอย่างอื่น

## การประชุมคณะกรรมการบริษัท

### • องค์ประชุม

1. ในการเรียกประชุมคณะกรรมการ ต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดจึงจะครบเป็นองค์ประชุม
2. ในกรณีที่ประธานกรรมการไม่อยู่ในที่ประชุม หรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ถ้ามีรองประธานกรรมการ ให้รองประธานกรรมการเป็นประธาน ถ้าไม่มีรองประธานกรรมการ หรือมีแต่ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้กรรมการซึ่งมาประชุมเลือกกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานในที่ประชุม การวินิจฉัยชี้ขาดของที่ประชุมให้ถือเสียงข้างมาก
3. ในกรณีที่คณะกรรมการจะลงมติในที่ประชุมคณะกรรมการ ต้องมีกรรมการอยู่ไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด

### • การประชุม

1. คณะกรรมการของบริษัทต้องประชุมอย่างน้อย 3 เดือนต่อครั้ง ณ ที่ที่อันเป็นที่ตั้งสำนักงานใหญ่ สำนักงานสาขา หรือจังหวัดใกล้เคียง
2. ในการเรียกประชุมคณะกรรมการ ให้ประธานกรรมการ หรือผู้ซึ่งได้รับมอบหมายส่งหนังสือนัดประชุมไปยังกรรมการ ไม่น้อยกว่า 7 วันก่อนวันประชุม เว้นแต่ในกรณีจำเป็นรีบด่วน เพื่อรักษาสิทธิ หรือประโยชน์ของบริษัท จะแจ้งการนัดประชุมโดยวิธีอื่น และกำหนดวันประชุมให้เร็วกว่านั้นก็ได
3. ประธานกรรมการบริหาร และกรรมการบริหารร่วมกันพิจารณากำหนดเรื่องเพื่อบรรจุเข้าเป็นวาระการประชุม คณะกรรมการรวมทั้งได้พิจารณาเพื่อให้แน่ใจว่าเรื่องสำคัญได้นำเข้ามารวมไว้แล้ว และเปิดโอกาสให้กรรมการแต่ละคนมีอิสระที่จะเสนอเรื่องที่เป็นประโยชน์ต่อบริษัทเข้าสู่วาระการประชุม
4. กรรมการซึ่งมีส่วนได้เสียในเรื่องใด ไม่มีสิทธิออกเสียงในเรื่องนั้น ถ้าคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด
5. ในกรณีที่กรรมการท่านใดมีความคิดเห็นแตกต่างจากกรรมการท่านอื่น หรืองดออกเสียง ให้บันทึกความเห็นดังกล่าวไว้ในรายงานการประชุมด้วย
6. มีการกำหนดตารางการประชุมไว้ล่วงหน้าตลอดปี เพื่อให้กรรมการสามารถจัดเวลาเข้าร่วมประชุมได้ทุกครั้งเพื่อรักษาสิทธิประโยชน์ของบริษัท
7. เลขานุการบริษัททำหน้าที่ในการจดบันทึก และจัดทำรายงานการประชุมให้แล้วเสร็จภายใน 14 วันนับแต่วันประชุม พร้อมทั้งจัดเก็บรายงานการประชุม และเอกสารประกอบการประชุม

### • การประชุมกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร

กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารสามารถประชุมกันเองโดยไม่มีฝ่ายจัดการร่วมประชุมด้วยได้ ทั้งนี้ ให้แจ้งผลการประชุมดังกล่าวให้ประธานกรรมการบริหารทราบถึงผลการประชุมนั้น

## การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทจะทำการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการเป็นประจำทุกปี เพื่อพิจารณาทบทวน ตรวจสอบการทำงาน และประเมินการปฏิบัติหน้าที่ของตน เพื่อการปรับปรุงการปฏิบัติหน้าที่ และให้การทำงานของคณะกรรมการมีประสิทธิภาพมากขึ้น อันจะก่อให้เกิดการพัฒนาการกำกับดูแลกิจการที่ดี ทั้งนี้ ผลคะแนน และข้อคิดเห็นของกรรมการจะนำไปพิจารณาในที่ประชุมคณะกรรมการ และเปิดเผยผลการประเมินในภาพรวมไว้ในรายงานประจำปี

## การปฐมนิเทศกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งใหม่

กรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งใหม่ กรรมการบริษัทจะร่วมชี้แจงให้กรรมการใหม่รับทราบถึงนโยบาย ข้อมูล และการประกอบธุรกิจโดยรวมของบริษัท รวมถึงจะได้รับทราบ กฎ ระเบียบ และข้อมูลธุรกิจที่สำคัญของบริษัทต่อการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ

### การแต่งตั้งคณะกรรมการชดเชย

คณะกรรมการบริษัทสามารถจัดตั้งคณะกรรมการชดเชยต่าง ๆ เพื่อช่วยศึกษา ถ่วงดุล และสนับสนุนการทำงานของคณะกรรมการบริษัท ให้ดำเนินการให้เป็นไปตามความรับผิดชอบ โดยคณะกรรมการบริษัทจะพิจารณาอนุมัติการเป็นกรรมการของคณะกรรมการชดเชย และกฎบัตรของคณะกรรมการชดเชยนั้น ๆ

### การอบรมและพัฒนาความรู้ของคณะกรรมการบริษัท

ส่งเสริม และสนับสนุนให้กรรมการบริษัทเข้ารับการอบรม หรือเข้าร่วมสัมมนาเพื่อเป็นการเพิ่มพูนความรู้ในการปฏิบัติงาน และภายใต้แผนงานการกำกับดูแลกิจการที่ดี

กฎบัตรคณะกรรมการบริษัทฉบับนี้ ได้รับอนุมัติโดยมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท เอเชีย พลัส กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) ครั้งที่ 1/2569 เมื่อวันที่ 28 มกราคม 2569 และมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 29 มกราคม 2569 โดยยกเลิกกฎบัตรคณะกรรมการบริษัทชุดก่อนหน้า นับแต่วันที่มีผลบังคับใช้

## กฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบ

### วัตถุประสงค์

คณะกรรมการตรวจสอบซึ่งได้รับการแต่งตั้งโดยคณะกรรมการบริษัท มีหน้าที่ช่วยเหลือคณะกรรมการบริษัทประเมินความเพียงพอของการควบคุมภายใน ความน่าเชื่อถือได้ของรายงานทางการเงิน และการปฏิบัติตามระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้องของ บริษัท เอเชีย พลัส กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) บริษัทหลักทรัพย์ เอเชีย พลัส จำกัด บริษัท ที่ปรึกษา เอเชีย พลัส จำกัด และบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน แอสเซท พลัส จำกัด

### อำนาจ

คณะกรรมการตรวจสอบได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทเพื่อให้กระทำการ ดังต่อไปนี้

1. ขอข้อมูลและรายละเอียดจากฝ่ายบริหารและพนักงานของบริษัทในเรื่องใด ๆ ตามที่จำเป็นเพื่อปฏิบัติงานภายใต้ขอบเขตหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ ตลอดจนขอให้ฝ่ายบริหารและพนักงานของบริษัทเข้าร่วมประชุมหารือกับคณะกรรมการตรวจสอบ
2. จัดหาผู้เชี่ยวชาญภายนอกเพื่อให้คำแนะนำในเรื่องใด ๆ ตามที่คณะกรรมการตรวจสอบเห็นสมควร

### คุณสมบัติของคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบต้องมีกรรมการอย่างน้อย 1 คน ที่จบการศึกษาหรือมีความเชี่ยวชาญด้านบัญชี เช่น จบการศึกษาระดับบัณฑิต (วิชาเอกการบัญชี) หรือเป็นผู้สอบบัญชีรับอนุญาต (CPA) หรือเป็นผู้มีประสบการณ์ทำบัญชีในตำแหน่งหัวหน้างาน ได้แก่ ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชี สมุห์บัญชี หัวหน้าแผนกบัญชี และมีความรู้เพียงพอที่จะทำหน้าที่สอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงิน

### องค์ประกอบของคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบ ประกอบด้วย กรรมการอิสระ (Independent Director) อย่างน้อย 3 คน อยู่ในตำแหน่งคราวละ 3 ปี คณะกรรมการตรวจสอบจะต้องมีประสบการณ์ที่เหมาะสม มีความเป็นอิสระ และอุทิศตนเพื่อปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

ประธานคณะกรรมการตรวจสอบได้รับการแต่งตั้งโดยคณะกรรมการบริษัท สมาชิกของคณะกรรมการตรวจสอบมีสิทธิได้รับการแต่งตั้งใหม่หลังจากครบวาระ

คณะกรรมการตรวจสอบจะต้องจัดให้มีการประชุมอย่างน้อย 4 ครั้งในแต่ละปี โดยคณะกรรมการตรวจสอบอาจขอให้ฝ่ายบริหาร พนักงาน ผู้สอบบัญชี หรือบุคคลอื่นใดตามแต่สมควรเข้าร่วมประชุม และอย่างน้อยต้องมีการประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการจำนวน 1 ครั้ง โดยจะสอบถามเกี่ยวกับการได้รับความร่วมมือ การถูกจำกัดขอบเขตการสอบบัญชี ระบบควบคุมภายใน การปฏิบัติงานของฝ่ายกำกับและตรวจสอบ และประเด็นติดขัดต่าง ๆ โดยจะต้องจัดทำรายงานการประชุม ไว้เป็นหลักฐาน

## บทบาทหน้าที่ และความรับผิดชอบ

บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ โดยจะพิจารณาสอบทานในเรื่องต่าง ๆ และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติหรือรับทราบ ดังนี้

1. สอบทานรายงานทางการเงินของบริษัทให้ถูกต้อง ตรงต่อความเป็นจริง ครบถ้วน เป็นที่เชื่อถือได้ และเป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีที่กำหนดไว้
2. พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท
3. สอบทานให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายใน และระบบการตรวจสอบภายในที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ รวมถึงพิจารณาอนุมัติแผนการตรวจสอบของฝ่ายกำกับและตรวจสอบ โดยคำนึงถึงความเสี่ยงและผลกระทบในด้านต่าง ๆ ให้เหมาะสมกับสถานการณ์ของบริษัท พิจารณาผลการตรวจสอบการประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในและการปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับที่เกี่ยวข้องตามที่ฝ่ายกำกับและตรวจสอบนำเสนอ
4. พิจารณาความเป็นอิสระของฝ่ายกำกับและตรวจสอบ ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณา แต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้างหัวหน้าฝ่ายกำกับและตรวจสอบ หรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน
5. พิจารณาคัดเลือกผู้สอบบัญชีที่มีความเป็นอิสระ หรือเลิกจ้างผู้สอบบัญชี เสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อเสนอต่อ ที่ประชุมผู้ถือหุ้นในการพิจารณาแต่งตั้งเป็นผู้สอบบัญชี หรือเลิกจ้างผู้สอบบัญชีของบริษัท รวมทั้งพิจารณาเสนอค่าตอบแทนการสอบบัญชีที่เหมาะสม
6. สอบทานการทำงานของฝ่ายบริหารในเรื่องเกี่ยวกับการปฏิบัติตามข้อแนะนำเรื่องระบบการควบคุมภายในของฝ่ายกำกับและตรวจสอบ และผู้สอบบัญชี
7. สอบทานให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
8. สอบทานและประเมินความเพียงพอของระบบบริหารความเสี่ยง และการรักษาความปลอดภัยของการใช้ระบบคอมพิวเตอร์ของบริษัท
9. สอบทานนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชันและการรับให้สินบน นโยบายและแนวปฏิบัติในการแจ้งเบาะแสของบริษัทและบริษัทในเครือ รวมถึงสอบทานแบบประเมินตนเองเกี่ยวกับมาตรการต่อต้านการคอร์รัปชันของบริษัทและบริษัทในเครือ และสอบทานการปฏิบัติงานเพื่อให้เป็นไปตามนโยบายดังกล่าวข้างต้น
10. สอบทานนโยบายด้านการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงินและการป้องกันและปราบปรามการสนับสนุนทางการเงินแก่การก่อการร้ายและการแพร่ขยายอาวุธที่มีอานุภาพทำลายล้างสูง และนโยบายการรับลูกค้าและการบริหารความเสี่ยงด้านการฟอกเงิน และการสนับสนุนทางการเงินแก่การก่อการร้ายและการแพร่ขยายอาวุธที่มีอานุภาพทำลายล้างสูง
11. สอบทานและให้ความเห็นเกี่ยวกับกระบวนการกำกับดูแลกิจการที่ดี และการบริหารความเสี่ยงอย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิภาพสอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและการพัฒนาอย่างยั่งยืน
12. สอบทานกรณีที่บริษัทมีการระดมทุน มีการนำเงินไปใช้เป็นไปตามวัตถุประสงค์หรือไม่ รวมถึงสอบทานการรายงาน และเปิดเผยข้อมูลการใช้เงินที่ได้รับจากการระดมทุนต่อผู้ถือหุ้นทราบ ตามกรอบระยะเวลาการรายงานตามที่หน่วยงานกำกับดูแลหรือหน่วยงานราชการกำหนด
13. พิจารณาข้อร้องเรียนและการแจ้งเบาะแสของพนักงานและลูกค้า
14. ในกรณีที่ผู้สอบบัญชีพบพฤติกรรมที่สงสัยว่ากรรมการ / ผู้บริหารของบริษัทกระทำความผิด คณะกรรมการตรวจสอบจะมอบหมายให้ฝ่ายกำกับและตรวจสอบดำเนินการตรวจสอบข้อเท็จจริงโดยไม่ชักช้า และรายงานผลต่อหน่วยงานราชการ และ/หรือหน่วยงานกำกับดูแล รวมทั้งแจ้งผู้สอบบัญชีเพื่อทราบ ตามแนวทางที่หน่วยงานราชการ และ/หรือ หน่วยงานกำกับดูแลกำหนด นอกจากนี้ จะมอบหมายให้ฝ่ายกำกับและตรวจสอบทบทวนมาตรการในการยกระดับระบบควบคุมภายในของบริษัทเพื่อป้องกันและป้องปรามพฤติกรรมอันควรสงสัยไม่ให้เกิดพฤติกรรมซ้ำกันขึ้นอีกในอนาคต
15. ในกรณีที่ผู้สอบบัญชีพบความผิดปกติในทางการเงิน หรือผู้สอบบัญชีไม่ได้รับหลักฐานหรือคำชี้แจงที่น่าพึงพอใจหรือถูกจำกัดขอบเขตจะสอบถามถึงสาเหตุ และขอขอบเขตการตรวจสอบจากผู้สอบบัญชี และประธานเจ้าหน้าที่การเงินของบริษัททันที

16. สื่อสารกับประธานเจ้าหน้าที่การเงินของบริษัทอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้ทราบและสามารถหาแนวทางในการรับมือได้อย่างทันที่ทั้งที่ในกรณีที่มีเหตุการณ์สำคัญหรือมีการเปลี่ยนแปลงที่อาจส่งผลกระทบต่อฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัท
17. ร่วมเป็นกรรมการในคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงของบริษัท
18. รายงานประเด็นสำคัญจากการประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบแต่ละครั้งต่อคณะกรรมการบริษัท
19. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่หน่วยงานราชการ และ/หรือ หน่วยงานกำกับดูแลกำหนด หรือตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย
20. จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบโดยให้ความเห็นในเรื่องต่าง ๆ ตามที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนด เพื่อเปิดเผยในรายงานประจำปีของบริษัท โดยมีประธานคณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้ลงนาม
21. พิจารณาทบทวนกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบภายในระยะเวลาที่เหมาะสม หรือในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงแก้ไขกฎบัตร

## กฎบัตรคณะเจ้าหน้าที่บริหาร

### วัตถุประสงค์

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะเจ้าหน้าที่บริหาร (Executive Committee : EX-COM) เพื่อช่วยกลั่นกรองการบริหารกิจการบริษัทให้แก่คณะกรรมการบริษัท พร้อมทั้งติดตามการดำเนินการให้เป็นไปตามนโยบาย และกลยุทธ์ตามที่คณะกรรมการบริษัทกำหนดไว้

### องค์ประกอบของคณะเจ้าหน้าที่บริหาร

1. คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้แต่งตั้งกรรมการ และ/หรือ บุคคลอื่นที่มีฐานะเป็นพนักงาน หรือ ลูกจ้างของบริษัท จำนวนหนึ่งตามที่เห็นสมควร ให้เป็นคณะเจ้าหน้าที่บริหาร
2. คณะกรรมการบริษัทจะเลือกกรรมการบริหารคนหนึ่งเป็นประธานกรรมการบริหาร

### คุณสมบัติของคณะเจ้าหน้าที่บริหาร

1. กรรมการบริหารต้องมีคุณสมบัติครบถ้วน และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พระราชบัญญัติสัญญาซื้อขายล่วงหน้า และพระราชบัญญัติอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง หรือตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนด รวมทั้งไม่มีลักษณะที่แสดงถึงการขาดความเหมาะสมที่จะได้รับความไว้วางใจให้บริหารจัดการกิจการที่มีมหาชนเป็นผู้ถือหุ้นตามที่สำนักงาน ก.ล.ต. กำหนด และมีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อบังคับ หรือข้อกำหนดของบริษัท
2. กรรมการบริหารต้องไม่ประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกัน และเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัท หรือเข้าเป็นหุ้นส่วนในห้างหุ้นส่วนสามัญ หรือเป็นหุ้นส่วนไม่จำกัดความรับผิดในห้างหุ้นส่วนจำกัด หรือเป็นกรรมการของบริษัทเอกชน หรือบริษัทอื่นที่ประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกัน และเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัท ไม่ว่าจะทำเพื่อประโยชน์ตน หรือประโยชน์ผู้อื่น เว้นแต่จะได้แจ้งให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบก่อนที่จะมีมติแต่งตั้ง
3. กรรมการบริษัทต้องมีความรู้ ความสามารถ ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์ที่เอื้อประโยชน์ และเหมาะสมกับลักษณะธุรกิจของบริษัท มีความซื่อสัตย์ สุจริต มีจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ และมีเวลาเพียงพอที่จะอุทิศความรู้ ความสามารถ และปฏิบัติหน้าที่ให้แก่บริษัทอย่างเต็มที่

## อำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหาร

### • อำนาจ และหน้าที่ของคณะกรรมการบริหาร

1. กำหนด นำเสนอ และทบทวนนโยบาย แผนงาน ทิศทางในการดำเนินธุรกิจ และงบประมาณต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้ความเห็นชอบ
2. อนุมัติการใช้จ่ายเงินในส่วนที่เกินวงเงินอนุมัติของกรรมการบริหาร และเป็นผู้กำหนดวงเงินใช้จ่ายของกรรมการบริหาร ทั้งนี้ วงเงินที่เกินจากนี้ ให้นำเสนอคณะกรรมการบริษัทเพื่ออนุมัติ
3. มีอำนาจหน้าที่ควบคุมดูแล ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานกิจการของบริษัท และบริษัทในเครือทั้งหมด ให้เป็นไปตามนโยบาย เป้าหมาย แผนงาน และงบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท
4. กำกับดูแลการบริหารทรัพยากรบุคคล การเงิน และการบริหารเงิน การบริหารงานทั่วไป และรายการอื่นใดที่เกี่ยวกับธุรกิจของบริษัท และบริษัทในเครือทั้งหมด ภายในขอบเขตอำนาจที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทให้มีประสิทธิภาพ
5. อนุมัติการแต่งตั้งผู้มีอำนาจลงนามในเช็ค หรือเอกสารส่งจ่ายเงินของบริษัท ตลอดจนการลงนามในเอกสาร สัญญาต่าง ๆ เอกสารทางการเงิน การเงิน และเอกสารทั่วไป
6. แสวงหาและประเมินโอกาสในการลงทุนในธุรกิจใหม่ ๆ
7. พิจารณาและให้ความเห็นต่อเรื่องที่ต้องผ่านการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท ยกเว้นเรื่องใด ๆ ที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมายให้คณะกรรมการชุดย่อยอื่นเป็นผู้ดำเนินการ
8. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

### • บทบาทหน้าที่ของประธานกรรมการบริหาร

1. พิจารณา และกำหนดนโยบาย เป้าหมาย กลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของคณะกรรมการบริหารเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้ความเห็นชอบ
2. กำกับและช่วยเหลือคณะกรรมการบริหารในการดำเนินกิจการ และบริหารงานให้เป็นไปตามนโยบายธุรกิจ เป้าหมาย แผนการดำเนินงาน กลยุทธ์ และเพื่อให้บรรลุเป้าหมาย และในงบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท
3. พิจารณา และอนุมัติค่าใช้จ่ายที่เกินอำนาจของกรรมการบริหาร ทั้งนี้เป็นไปตามระเบียบอำนาจอนุมัติที่กำหนดไว้

## วาระการดำรงตำแหน่ง และการแต่งตั้งกรรมการบริหาร

1. การแต่งตั้งกรรมการบริหารให้กระทำโดยคณะกรรมการบริษัท
2. กรรมการบริหารจะพ้นตำแหน่งเมื่อ
  - 2.1 ตาย
  - 2.2 ลาออก
  - 2.3 ขาดคุณสมบัติ หรือมีลักษณะต้องห้ามตามที่กฎหมายกำหนด
  - 2.4 พ้นจากการเป็นกรรมการของบริษัท
  - 2.5 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทลงมติให้พ้นจากตำแหน่ง
3. กรรมการบริหารคนใดจะลาออกจากตำแหน่ง ให้ยื่นใบลาออกต่อบริษัท

## การประชุมคณะกรรมการบริหาร

### • องค์ประชุม

1. ในการเรียกประชุมคณะกรรมการบริหารต้องมีกรรมการบริหารมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดจึงจะครบเป็นองค์ประชุม
2. ในกรณีที่ประธานกรรมการบริหารไม่อยู่ในที่ประชุม หรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ถ้ามีรองประธานกรรมการบริหาร ให้รองประธานกรรมการบริหารเป็นประธาน ถ้าไม่มีรองประธานกรรมการบริหาร หรือมีแต่ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้กรรมการบริหารซึ่งมาประชุม เลือกกรรมการบริหารคนหนึ่งเป็นประธานในที่ประชุม การวินิจฉัยชี้ขาดของที่ประชุมให้ถือเสียงข้างมาก



### • การประชุม

1. คณะเจ้าหน้าที่บริหารควรจัดให้มีการประชุมเป็นประจำทุกเดือน หรือตามที่เห็นสมควรเพื่อพิจารณาเรื่องต่าง ๆ ตามอำนาจหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท และพิจารณากลับกรองเรื่องที่จะนำเสนอคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ
2. กรรมการซึ่งมีส่วนได้เสียในเรื่องใดไม่มีสิทธิออกเสียงในเรื่องนั้น ถ้าคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด
3. เลขานุการทำหน้าที่ในการจดบันทึก และจัดทำรายงานการประชุม พร้อมทั้งจัดเก็บรายงานการประชุม และเอกสารประกอบการประชุม
4. ประธานกรรมการบริหารและกรรมการบริหารร่วมกันพิจารณากำหนดเรื่องเพื่อบรรจุเข้าเป็นวาระการประชุมคณะเจ้าหน้าที่บริหาร รวมทั้งได้พิจารณาเพื่อให้แน่ใจว่าเรื่องสำคัญได้นำเข้ามารวมไว้แล้ว และเปิดโอกาสให้ผู้บริหารแต่ละคนมีอิสระที่จะเสนอเรื่องที่เป็นประโยชน์ต่อบริษัทเข้าสู่วาระการประชุม

### การรายงานผลการปฏิบัติงานของคณะเจ้าหน้าที่บริหาร

คณะเจ้าหน้าที่บริหารจะรายงานผลการปฏิบัติงานต่อคณะกรรมการบริษัทโดยตรง

### การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะเจ้าหน้าที่บริหาร

คณะเจ้าหน้าที่บริหารจะทำการประเมินผลการปฏิบัติงานเป็นประจำทุกปี เพื่อพิจารณาทบทวน ตรวจสอบการทำงาน และประเมินการปฏิบัติหน้าที่ของตน เพื่อการปรับปรุงการปฏิบัติหน้าที่ และให้การทำงานของคณะเจ้าหน้าที่บริหารมีประสิทธิภาพมากขึ้น ทั้งนี้ จะรายงานผลการประเมินให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบ

### การอบรมและพัฒนาความรู้ของคณะเจ้าหน้าที่บริหาร

ส่งเสริม และสนับสนุนให้กรรมการบริหารเข้ารับการอบรม หรือเข้าร่วมสัมมนาเพื่อเป็นการเพิ่มพูนความรู้ในการปฏิบัติงาน และภายใต้แผนงานการกำกับดูแลกิจการที่ดี

กฏบัตรคณะเจ้าหน้าที่บริหาร ได้รับอนุมัติโดยมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท เอเชีย พلاس กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) ครั้งที่ 7/2566 เมื่อวันที่ 26 กรกฎาคม 2566 และมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 27 กรกฎาคม 2566 โดยยกเลิกกฏบัตรคณะเจ้าหน้าที่บริหารชุดก่อนหน้า นับแต่วันที่กฏบัตรนี้มีผลบังคับใช้

### กฏบัตรคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

#### วัตถุประสงค์ และ พันธกิจ

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง (Risk Management Committee หรือ RMC) กำกับดูแลการบริหารความเสี่ยงของกลุ่มบริษัท เอเชีย พلاس ประกอบด้วย บริษัท เอเชีย พلاس กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) (บริษัทแม่) และบริษัทย่อย คือ บริษัทหลักทรัพย์ เอเชีย พلاس จำกัด (บริษัทหลักทรัพย์) บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน แอสเซท พلاس จำกัด (บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน) และบริษัท ที่ปรึกษา เอเชีย พลาส จำกัด (บริษัทที่ปรึกษา)

#### องค์ประกอบของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ประกอบด้วย กรรมการไม่น้อยกว่า 3 ท่าน การแต่งตั้งโดยคณะกรรมการของบริษัท เอเชีย พلاس กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) หรือคณะกรรมการสรรหา (Nomination Committee) ประธานของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงจะต้องมีคุณสมบัติ คือ เป็นกรรมการอิสระของบริษัท หรือเป็นผู้เชี่ยวชาญอิสระ



คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ต้องมีจำนวนกรรมการอิสระ หรือกรรมการที่มีได้เป็นผู้บริหารของบริษัท ไม่น้อยกว่ากรรมการที่เป็นผู้บริหารบริษัท และมีจำนวนสมาชิกสูงสุดไม่เกิน 8 ท่าน

กรรมการที่มีได้เป็นผู้บริหารของบริษัทเท่านั้นที่จะมีสิทธิได้รับค่าตอบแทนตามเกณฑ์ที่ “คณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทน (Remuneration Committee)” กำหนด

ผู้บริหารสายงานบริหารความเสี่ยงจะปฏิบัติหน้าที่เป็นเลขานุการของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง โดยจะต้องบันทึกรายงานการประชุมซึ่งระบุสาระ และมติของที่ประชุมวาระต่าง ๆ อย่างครบถ้วน ประธานและเลขานุการของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง จะเป็นผู้ลงนามในรายงานการประชุม เพื่อเสนอคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงพิจารณารับรองในการประชุมครั้งต่อไป

### ข้อกำหนดการประชุม

กลุ่มบริษัทควรจัดให้มีการประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเป็นประจำอย่างน้อยไตรมาสละ 1 ครั้ง เพื่อติดตามสถานะความเสี่ยง และการเปลี่ยนแปลงความเสี่ยงของกลุ่มบริษัท รวมถึงติดตามความคืบหน้าในการบริหารความเสี่ยง และให้ข้อเสนอแนะในสิ่งที่ต้องดำเนินการปรับปรุงแก้ไข เพื่อให้สอดคล้องกับกรอบการบริหารความเสี่ยง และนโยบายการบริหารความเสี่ยงที่กำหนด และอาจมีการประชุมเป็นพิเศษหากจำเป็น ทั้งนี้ ประธานของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงจะหารือกับกรรมการบริหารความเสี่ยงและผู้บริหารสายงานบริหารความเสี่ยง เพื่อกำหนดวาระการประชุมล่วงหน้าก่อนการประชุม

ในการประชุมแต่ละครั้งจะต้องมีกรรมการเข้าร่วมประชุมไม่ต่ำกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการบริหารความเสี่ยง และต้องเป็นสมาชิกที่เป็นกรรมการอิสระอย่างน้อย 2 ท่าน จึงจะถือว่าครบองค์ประชุม

มติของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงให้ใช้เสียงข้างมากของกรรมการที่เข้าประชุม

### หน้าที่และความรับผิดชอบ

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมีหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังต่อไปนี้

#### • การกำกับดูแลการบริหารความเสี่ยง

1. พิจารณานุมัติกรอบการบริหารความเสี่ยง และนโยบายการบริหารความเสี่ยง กฎระเบียบ และวิธีปฏิบัติ ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารความเสี่ยง โดยคำนึงถึงความเสี่ยงทุกประเภทที่สำคัญ ได้แก่ ความเสี่ยงด้านตลาด ความเสี่ยงด้านเครดิต ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง ความเสี่ยงด้านชื่อเสียง ความเสี่ยงด้านไอที/ไซเบอร์ ความเสี่ยงด้านการต่อต้านการทุจริตและการติดสินบน ความเสี่ยงด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล และความเสี่ยงด้านการป้องกันการฟอกเงิน/การต่อต้านการสนับสนุนทางการเงินแก่การก่อการร้ายและอาชญากรรมที่มีอาญากรรมทำลายล้างสูง (AML/CTPF) ตลอดจนความเสี่ยงและโอกาสที่เกี่ยวข้องกับปัจจัยด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล (ESG) โดยมีความเสี่ยงหลักคือการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ การละเมิดสิทธิมนุษยชน และการบริหารงานไม่โปร่งใส ซึ่งรวมอยู่ในความเสี่ยงประเภทต่างๆ โดยอาศัยอำนาจที่ได้รับจากคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง (RMC) จะกำกับดูแล ตรวจสอบ และให้คำแนะนำแก่คณะกรรมการบริษัท และหน่วยงานหรือบุคคลใด ๆ ที่เกี่ยวข้องในกระบวนการบริหารความเสี่ยงของกลุ่มบริษัท ให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ กลยุทธ์ โครงสร้างองค์กร และทรัพยากรของกลุ่มบริษัท
2. พิจารณาการกำหนดระดับความเสี่ยงที่องค์กรยอมรับได้ (risk appetite) และพิจารณานุมัติการกำหนดเพดานความเสี่ยง (risk limits) และมาตรการดำเนินการต่าง ๆ กรณีไม่เป็นไปตามเพดานความเสี่ยงที่กำหนด (corrective measures) รวมถึง ติดตามสถานะและการเปลี่ยนแปลงความเสี่ยงของกลุ่มบริษัท ความคืบหน้าในการบริหารความเสี่ยง ประเมินความเสี่ยงพอและประสิทธิภาพของระบบการบริหารความเสี่ยง และให้ข้อเสนอแนะในสิ่งที่ต้องดำเนินการปรับปรุงแก้ไข เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายการบริหารความเสี่ยงที่กำหนด
3. กำกับดูแลความเพียงพอของเงินกองทุน สภาพคล่อง และเงินทุนหมุนเวียนสำหรับการดำเนินธุรกิจ และดูแลให้มีการทบทวนโครงสร้างเงินกองทุน สภาพคล่องและเงินทุนหมุนเวียนของกลุ่มบริษัทอย่างน้อยทุกไตรมาสโดยให้มีการคำนึงถึงหลักเกณฑ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
4. พิจารณาการประเมินความเสี่ยงของผลิตภัณฑ์ใหม่ หรือบริการใหม่ ที่มีความเสี่ยงสูงอย่างมีนัยสำคัญ

5. พิจารณาเห็นชอบและทบทวนนโยบายการบริหารความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของกลุ่มบริษัท โดยครอบคลุมความเสี่ยงที่มีนัยสำคัญต่อธุรกิจ รวมถึงจัดเตรียมแผนบรรเทาความเสี่ยงเพื่อรับมือกับความเสี่ยงฉุกเฉิน โดยให้มีการทบทวนอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง และรายงานให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบ
6. กำกับดูแล และพิจารณากลับกรองความเสี่ยงที่สำคัญของกลุ่มบริษัท ติดตามให้มีการประเมินความเสี่ยงตามมาตรฐานสากล ตั้งแต่การระบุความเสี่ยงโดยพิจารณาปัจจัยทั้งภายในและภายนอก การประเมินผลกระทบและโอกาสที่เกิดขึ้นของความเสี่ยง รวมถึงการกำหนดมาตรการจัดการความเสี่ยงที่เหมาะสม และมีการติดตามประเมินผลประสิทธิภาพการดำเนินงานด้านการบริหารความเสี่ยงอย่างต่อเนื่อง
7. กำหนดให้มีผู้รับผิดชอบในแต่ละปัจจัยเสี่ยง เพื่อให้มั่นใจว่าจะมีผู้รับผิดชอบที่จะจัดทำมาตรการจัดการความเสี่ยง ติดตามและประเมินผลอย่างต่อเนื่อง
8. พิจารณาทบทวนความเป็นอิสระและอำนาจหน้าที่ของสายงานบริหารความเสี่ยง รวมถึงสามารถจัดตั้ง คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง (Sub-Committees) หรือปรึกษาผู้เชี่ยวชาญอิสระจากภายนอกมาช่วยปฏิบัติงานพิเศษบางอย่างได้เพื่อให้ลุล่วงตามความเหมาะสม รวมถึงมีอำนาจเชิญผู้บริหาร ฝ่ายจัดการ หรือพนักงานของบริษัทที่เกี่ยวข้องมาชี้แจง ให้ความเห็นร่วมประชุม ให้ข้อมูล หรือดำเนินการอื่นใดเพิ่มเติมตามที่เห็นว่าเกี่ยวข้องจำเป็น
9. รับทราบรายงานที่เกี่ยวข้องกับการบริหารความเสี่ยง จากสายงานบริหารความเสี่ยง สายงานกำกับและตรวจสอบ สายงานบัญชี การเงินและวางแผน และผู้บริหารท่านอื่น รวมทั้งผู้ตรวจสอบภายนอก เจ้าหน้าที่จากหน่วยงานทางการที่กำกับดูแลและผู้เชี่ยวชาญจากภายนอก ตามความเหมาะสม
10. ประเมินผลงานของผู้บริหารสายงานบริหารความเสี่ยง (Head of Risk Management) ที่ดูแลการบริหารความเสี่ยงของกลุ่มบริษัท

#### • หน้าที่รับผิดชอบอื่น ๆ

1. รายงานผลการปฏิบัติงานให้คณะกรรมการบริษัททราบเป็นประจำ โดยเป็นวาระหลักตามรอบระยะเวลาที่เหมาะสมอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
2. ทบทวนกฎบัตรนี้เป็นครั้งคราวตามความเหมาะสม และเสนอประเด็นที่ควรเปลี่ยนแปลง เพื่อขออนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท
3. แลกเปลี่ยนข้อมูลกับคณะกรรมการตรวจสอบของกลุ่มบริษัทตามความเหมาะสม เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการกำกับดูแลและพัฒนากระบวนการควบคุมภายในภาพรวม
4. ปฏิบัติงานอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับการบริหารความเสี่ยงที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย
5. พิจารณาทบทวน รายงานหรือเอกสารใด ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารความเสี่ยงของกลุ่มบริษัท ก่อนส่งให้กับหน่วยงานกำกับดูแล และหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้อง

## กฎบัตรคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืน

### วัตถุประสงค์

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืน เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทในการกำหนดกฎเกณฑ์ และแนวทางปฏิบัติในด้านต่าง ๆ ของบริษัทให้เกิดบรรษัทภิบาลที่เป็นมาตรฐานการกำกับดูแลกิจการที่ดี และดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึงประเด็นด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม เพื่อความยั่งยืนของกิจการ

### องค์ประกอบของคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืน

1. คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้แต่งตั้งกรรมการจำนวนหนึ่งตามที่เห็นสมควร ให้เป็นคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืน
2. คณะกรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืนส่วนใหญ่ต้องเป็นกรรมการอิสระ หรือกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร
3. คณะกรรมการบริษัทจะเลือกกรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืนคนหนึ่งเป็นประธานคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืน
4. ประธานคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืนต้องเป็นกรรมการอิสระ

### คุณสมบัติของคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืน

1. กรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืนต้องเป็นกรรมการบริษัท และมีคุณสมบัติครบถ้วน และไม่มีความขัดแย้งต้องห้ามตามที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พระราชบัญญัติสัญญาซื้อขายล่วงหน้า และพระราชบัญญัติอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง หรือตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนด รวมทั้งไม่มีลักษณะที่แสดงถึงการขาดความเหมาะสมที่จะได้รับความไว้วางใจให้บริหารจัดการกิจการที่มีมหาชนเป็นผู้ถือหุ้นตามที่สำนักงาน ก.ล.ต. กำหนด และมีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อบังคับ หรือข้อกำหนดของบริษัท
2. กรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืนมีความรู้ ความเข้าใจในเรื่องการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืนสามารถอุทิศเวลา และสามารถแสดงความคิดเห็นอย่างเพียงพอในการปฏิบัติงานในฐานะกรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืน

### อำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบของคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืน

- อำนาจ และหน้าที่ของคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืน

#### ด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี

1. พิจารณาให้คำแนะนำต่อคณะกรรมการบริษัทในการกำหนดกรอบการกำกับดูแลกิจการที่ดีที่มีความสอดคล้องกับสภาพโครงสร้างการดำเนินงานของบริษัทและบริษัทย่อย รวมทั้งสามารถเทียบเคียงได้กับแนวปฏิบัติหรือหลักการที่เป็นสากล หรือข้อเสนอแนะของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
2. กำหนด นำเสนอ และทบทวนนโยบายเกี่ยวกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทและบริษัทย่อย และจรรยาบรรณบริษัท ตลอดจนปรับปรุงให้สอดคล้องกับแนวปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีตามมาตรฐานสากล หรือหน่วยงานกำกับ เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ
3. พิจารณาเสนอข้อพึงปฏิบัติที่ดีสำหรับกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงาน
4. ส่งเสริมให้มีการสื่อสารเพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานเข้าใจและเอื้อให้มีการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี
5. กำกับดูแลและติดตามการปฏิบัติงานของบริษัทให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท และหน่วยงานกำกับ ตลอดจนส่งเสริมการสร้างวัฒนธรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีภายในองค์กร
6. พิจารณาและให้คำแนะนำกระบวนการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทแบบรายคณะ และรายบุคคล รวมทั้งคณะกรรมการชุดย่อย พร้อมทั้งสรุปผลการประเมิน และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท

7. สอบทานร่วมกับฝ่ายจัดการเกี่ยวกับการปฏิบัติตามหลักบรรษัทภิบาล ตามที่บริษัทกำหนด และเปิดเผยในรายงานประจำปี โดยหากมีเรื่องใดไม่ได้ปฏิบัติตามหลักการดังกล่าว ให้ระบุเรื่องที่ไม่ปฏิบัติตามนั้นพร้อมเหตุผล
8. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

#### ด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืน

1. ให้คำปรึกษาและคำแนะนำ ตลอดจนข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์แก่คณะกรรมการบริษัท และฝ่ายจัดการในด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืนของบริษัทและบริษัทย่อย
  2. พิจารณา กำหนด และทบทวนนโยบาย แผนการดำเนินงาน และแนวการพัฒนาด้านความรับผิดชอบต่อสังคมของบริษัท และบริษัทย่อยให้มีมาตรฐานเพื่อให้บริษัทเติบโตอย่างยั่งยืน เพื่อนำเสนอคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ
  3. ดูแลให้บริษัทมีการดำเนินงานตามนโยบายการพัฒนาอย่างยั่งยืนในด้านสังคม และสิ่งแวดล้อม
  4. ติดตามดูแลให้ฝ่ายจัดการนำประเด็นด้านความยั่งยืนเป็นส่วนหนึ่งของการกำหนดกลยุทธ์และแผนประจำปี
  5. ให้ความเห็นต่อรายงานการจัดการด้านความยั่งยืนเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทก่อนเปิดเผยในรายงานประจำปี
  6. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย
- **วาระการดำรงตำแหน่ง และการแต่งตั้งกรรมการบริษัทและการพัฒนาอย่างยั่งยืน**
    1. การแต่งตั้งกรรมการบริษัทและการพัฒนาอย่างยั่งยืนให้กระทำโดยคณะกรรมการบริษัท
    2. กรรมการบริษัทและการพัฒนาอย่างยั่งยืนมีวาระการดำรงตำแหน่งเท่ากับระยะเวลาการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท เพื่อให้สอดคล้องกับการดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการของบริษัท โดยจะครบวาระการดำรงตำแหน่งพร้อมกับการครบวาระการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท ทั้งนี้ กรรมการที่พ้นตำแหน่งตามวาระอาจได้รับแต่งตั้งให้กลับเข้าดำรงตำแหน่งได้อีก
    3. กรรมการบริษัทและการพัฒนาอย่างยั่งยืนจะพ้นตำแหน่งเมื่อ
      - 3.1 ตาย
      - 3.2 ลาออก
      - 3.3 ครบกำหนดตามวาระ
      - 3.4 ขาดคุณสมบัติ หรือมีลักษณะต้องห้ามตามที่กฎหมายกำหนด
      - 3.5 พ้นจากการเป็นกรรมการของบริษัท
      - 3.6 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทลงมติให้พ้นจากตำแหน่ง
    4. กรรมการบริษัทและการพัฒนาอย่างยั่งยืนคนใดจะลาออกจากตำแหน่ง ให้ยื่นใบลาออกต่อบริษัท

#### การประชุมคณะกรรมการบริษัทและการพัฒนาอย่างยั่งยืน

- **องค์ประชุม**
  1. ในการเรียกประชุมคณะกรรมการบริษัทและการพัฒนาอย่างยั่งยืนต้องมีกรรมการบริษัทและการพัฒนาอย่างยั่งยืนมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดจึงจะครบเป็นองค์ประชุม
  2. ในกรณีที่ประธานคณะกรรมการบริษัทและการพัฒนาอย่างยั่งยืนไม่อยู่ในที่ประชุม หรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้กรรมการบริษัทและการพัฒนาอย่างยั่งยืนซึ่งมาประชุม เลือกกรรมการบริษัทและการพัฒนาอย่างยั่งยืนคนหนึ่งเป็นประธานในที่ประชุม การวินิจฉัยชี้ขาดของที่ประชุมให้ถือเสียงข้างมาก
- **การประชุม**
  1. คณะกรรมการบริษัทและการพัฒนาอย่างยั่งยืนควรจัดให้มีการประชุมอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง หรือตามที่เห็นสมควรเพื่อพิจารณาเรื่องต่าง ๆ ตามอำนาจหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท และพิจารณากลับกรองเรื่องที่จะนำเสนอคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ
  2. กรรมการซึ่งมีส่วนได้เสียในเรื่องใดไม่มีสิทธิออกเสียงในเรื่องนั้น ถ้าคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด

3. เลขานุการทำหน้าที่ในการจัดบันทึก และจัดทำรายงานการประชุม พร้อมทั้งจัดเก็บรายงานการประชุม และเอกสารประกอบการประชุม
4. คณะกรรมการบริหารกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืน มีอำนาจเชิญฝ่ายจัดการ หรือผู้ที่เกี่ยวข้อง หรือผู้ที่เห็นสมควรเข้าร่วมประชุม หรือขอให้ชี้แจงในเรื่องที่เกี่ยวข้องได้
5. คณะกรรมการบริหารกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืนอาจปรึกษาหารือที่ปรึกษาอิสระในกรณีที่เป็นด้วยค่าใช้จ่ายของบริษัท
6. ประธานคณะกรรมการบริหารกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืน และกรรมการบริหารกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืนร่วมกันพิจารณากำหนดเรื่องเพื่อบรรจุเข้าเป็นวาระการประชุมคณะกรรมการบริหารกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืน รวมทั้งได้พิจารณาเพื่อให้แน่ใจว่าเรื่องสำคัญได้นำเข้ามารวมไว้แล้ว และเปิดโอกาสให้ผู้บริหารแต่ละคนมีอิสระที่จะเสนอเรื่องที่เป็นประโยชน์ต่อบริษัทเข้าสู่วาระการประชุม

### การรายงานผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหารกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืน

คณะกรรมการบริหารกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืนจะรายงานผลการปฏิบัติงานต่อคณะกรรมการบริษัทโดยตรง

### การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหารกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืน

คณะกรรมการบริหารกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืนจะทำการประเมินผลการปฏิบัติงานเป็นประจำทุกปี เพื่อพิจารณา ทบทวน ตรวจสอบการทำงาน และประเมินการปฏิบัติหน้าที่ของตน เพื่อการปรับปรุงการปฏิบัติหน้าที่ และให้การทำงานของคณะกรรมการบริหารกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืนมีประสิทธิภาพมากขึ้น ทั้งนี้ จะรายงานผลการประเมินให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบ

### การอบรมและพัฒนาความรู้ของคณะกรรมการบริหารกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืน

ส่งเสริม และสนับสนุนให้กรรมการบริหารกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืนเข้ารับการอบรม หรือเข้าร่วมสัมมนาเพื่อเป็นการเพิ่มพูนความรู้ในการปฏิบัติงาน และภายใต้แผนงานการกำกับดูแลกิจการที่ดี

กฎบัตรคณะกรรมการบริหารกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืนได้รับอนุมัติโดยมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท เอเชีย พลัส กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) ครั้งที่ 1/2566 เมื่อวันที่ 26 มกราคม 2566 และมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 27 มกราคม 2566 เป็นต้นไป

## กฎบัตรคณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทน

### วัตถุประสงค์

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทน (Remuneration Committee) เพื่อสนับสนุนการทำงานของคณะกรรมการบริษัทในการพิจารณารูปแบบและหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนของกรรมการและผู้บริหารระดับสูง เพื่อเสนอความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัทอนุมัติค่าตอบแทนกรรมการ เพื่อให้เป็นไปตามมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นที่ได้อนุมัติไว้ และอนุมัติค่าตอบแทนผู้บริหารระดับสูง

### องค์ประกอบของคณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทน

1. คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้พิจารณาแต่งตั้งกรรมการจำนวนหนึ่งตามที่เห็นสมควร ให้เป็นคณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทน โดยคณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทนประกอบด้วยกรรมการอิสระมากกว่ากึ่งหนึ่ง
2. คณะกรรมการบริษัทจะเลือกกรรมการพิจารณาค่าตอบแทนคนหนึ่งเป็นประธานคณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทน
3. ประธานคณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทนต้องเป็นกรรมการอิสระ

### คุณสมบัติของคณะกรรมการพิจารณาคำตอบแทน

1. กรรมการพิจารณาคำตอบแทนต้องมีคุณสมบัติของกรรมการบริษัทครบถ้วน และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พระราชบัญญัติสัญญาซื้อขายล่วงหน้า พระราชบัญญัติประกันชีวิต และพระราชบัญญัติอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง หรือตามกฎหมาย ระเบียบ ประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือสำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย หรือหน่วยงานกำกับที่เกี่ยวข้องกำหนด รวมทั้งไม่มีลักษณะที่แสดงถึงการขาดความเหมาะสมที่จะได้รับความไว้วางใจให้บริหารจัดการกิจการที่มีมหาชนเป็นผู้ถือหุ้นตามที่สำนักงาน ก.ล.ต. กำหนด และมีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อบังคับ หรือข้อกำหนดของบริษัท
2. กรรมการพิจารณาคำตอบแทนต้องมีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ที่เอื้อประโยชน์ และเหมาะสมกับลักษณะธุรกิจของบริษัท มีความรู้ ความเข้าใจถึงคุณสมบัติ หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการพิจารณาคำตอบแทน มีความซื่อสัตย์สุจริต มีจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ และมีเวลาเพียงพอที่จะปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างเต็มที่

### อำนาจ หน้าที่ ความรับผิดชอบของคณะกรรมการพิจารณาคำตอบแทน

1. พิจารณาและทบทวนรูปแบบ หลักเกณฑ์ และวิธีการจ่ายคำตอบแทนของกรรมการบริษัท และประธานกรรมการบริหาร เพื่อเสนอความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัท
2. พิจารณากำหนดคำตอบแทนประจำปีของกรรมการ และประธานกรรมการบริหาร
3. พิจารณาร่วมกับประธานกรรมการบริหารในการกำหนดนโยบายการจ่ายคำตอบแทนและผลประโยชน์อื่น รวมถึงจำนวนคำตอบแทนและผลประโยชน์อื่นที่ให้แก่ผู้บริหารระดับสูงและพนักงาน
4. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

### วาระการดำรงตำแหน่ง และการแต่งตั้งกรรมการพิจารณาคำตอบแทน

1. กรรมการพิจารณาคำตอบแทน มีวาระการดำรงตำแหน่งเท่ากับระยะเวลาการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท เพื่อให้สอดคล้องกับการดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการของบริษัท โดยจะครบวาระการดำรงตำแหน่งพร้อมกับการครบวาระการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท ทั้งนี้ กรรมการที่พ้นตำแหน่งตามวาระอาจได้รับแต่งตั้งให้กลับเข้าดำรงตำแหน่งได้อีก
2. กรรมการพิจารณาคำตอบแทนคนใดจะลาออกจากตำแหน่ง ให้ยื่นใบลาออกต่อประธานกรรมการ

### การประชุมคณะกรรมการพิจารณาคำตอบแทน

#### • องค์ประชุม

1. ในการเรียกประชุมคณะกรรมการพิจารณาคำตอบแทนต้องมีกรรมการพิจารณาคำตอบแทนมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดจึงจะครบเป็นองค์ประชุม
2. ในกรณีที่ประธานคณะกรรมการพิจารณาคำตอบแทนไม่อยู่ในที่ประชุม หรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ถ้ามีรองประธานคณะกรรมการพิจารณาคำตอบแทน ให้รองประธานคณะกรรมการพิจารณาคำตอบแทนเป็นประธาน ถ้าไม่มีรองประธานคณะกรรมการพิจารณาคำตอบแทน หรือมีแต่ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้กรรมการพิจารณาคำตอบแทนซึ่งมาประชุม เลือกกรรมการพิจารณาคำตอบแทนคนหนึ่งเป็นประธานในที่ประชุม การวินิจฉัยชี้ขาดของที่ประชุมให้ถือเสียงข้างมาก

#### • การประชุม

1. คณะกรรมการพิจารณาคำตอบแทนควรจัดให้มีการประชุมอย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง หรือตามที่เห็นสมควรเพื่อพิจารณาเรื่องต่าง ๆ ตามอำนาจหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท และพิจารณากลับกรองเรื่องที่จะนำเสนอคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ ทั้งนี้ คณะกรรมการพิจารณาคำตอบแทนอาจเชิญ คณะกรรมการบริหาร หรือเจ้าหน้าที่บริษัทอื่นใดเข้าร่วมประชุมได้
2. กรรมการซึ่งมีส่วนได้เสียในเรื่องใดไม่มีสิทธิออกเสียงในเรื่องนั้น ถ้าคะแนนเสียงเท่ากัน ให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด

## การรายงานผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทน

คณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทนจะรายงานผลการปฏิบัติงานต่อคณะกรรมการบริษัทโดยตรงอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

## การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทน

คณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทนจะทำการประเมินผลการปฏิบัติงานเป็นประจำทุกปี เพื่อพิจารณาทบทวน และประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ และจะรายงานผลการประเมินให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบ

กฏบัตรคณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทน ได้รับอนุมัติโดยมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท เอเชีย พลัส กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) ครั้งที่ 11/2565 เมื่อวันที่ 16 ธันวาคม 2565 และมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 19 ธันวาคม 2565 โดยยกเลิกกฏบัตรคณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทนชุดก่อนหน้า นับแต่วันที่กฏบัตรนี้มีผลบังคับใช้

## กฏบัตรคณะกรรมการสรรหา

### วัตถุประสงค์

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหา (Nomination Committee) เพื่อสนับสนุนการทำงานของคณะกรรมการบริษัทในการสรรหา และคัดเลือกผู้ที่เหมาะสมจะดำรงตำแหน่งกรรมการ เพื่อความโปร่งใสในการสรรหากรรมการ เพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถของกรรมการให้ตอบสนองต่อความจำเป็นของธุรกิจ และเพื่อสร้างความมั่นใจให้กับผู้ถือหุ้นว่าบุคคลที่จะเข้ามาดำรงตำแหน่งมีคุณสมบัติและศักยภาพเพื่อดูแลผลประโยชน์ของบริษัท และผู้ถือหุ้น

### องค์ประกอบของคณะกรรมการสรรหา

1. คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้แต่งตั้งกรรมการจำนวนหนึ่งตามที่เห็นสมควร ให้เป็นคณะกรรมการสรรหาโดยคณะกรรมการสรรหาประกอบด้วยกรรมการอิสระมากกว่ากึ่งหนึ่ง
2. คณะกรรมการบริษัทจะเลือกกรรมการสรรหาคนหนึ่งเป็นประธานคณะกรรมการสรรหา
3. ประธานคณะกรรมการสรรหาต้องเป็นกรรมการอิสระ

### คุณสมบัติของคณะกรรมการสรรหา

1. กรรมการสรรหาต้องมีคุณสมบัติของกรรมการบริษัทครบถ้วน และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พระราชบัญญัติสัญญาซื้อขายล่วงหน้า พระราชบัญญัติประกันชีวิต และพระราชบัญญัติอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง หรือตามกฎหมาย ระเบียบ ประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือสำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย หรือหน่วยงานกำกับที่เกี่ยวข้องกำหนด รวมทั้งไม่มีลักษณะที่แสดงถึงการขาดความเหมาะสมที่จะได้รับความไว้วางใจให้บริหารจัดการกิจการที่มีมหาชนเป็นผู้ถือหุ้นตามที่สำนักงาน ก.ล.ต. กำหนด และมีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อบังคับ หรือข้อกำหนดของบริษัท
2. กรรมการสรรหาต้องมีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ที่เอื้อประโยชน์ และเหมาะสมกับลักษณะธุรกิจของบริษัท มีความรู้ ความเข้าใจถึงคุณสมบัติ หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการสรรหา มีความซื่อสัตย์ สุจริต มีจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ และมีเวลาเพียงพอที่จะอุทิศความรู้ ความสามารถ และปฏิบัติหน้าที่ให้แก่บริษัทอย่างเต็มที่
3. กรรมการสรรหาต้องมีความเป็นกลางในการสรรหาและคัดเลือกบุคคลผู้ที่สมควรได้รับการเสนอชื่อให้มาดำรงตำแหน่ง

### อำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบของคณะกรรมการสรรหา

1. พิจารณาและทบทวนโครงสร้างและองค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท ทั้งในเรื่องของจำนวนคณะกรรมการที่เหมาะสมกับขนาด ประเภท และความซับซ้อนของธุรกิจ คุณสมบัติของกรรมการแต่ละคนในด้านทักษะ ความรู้ ประสบการณ์ ความสามารถในด้านต่าง ๆ ที่เป็นประโยชน์ และสอดคล้องกับกลยุทธ์ และการดำเนินธุรกิจของบริษัท



2. พิจารณากำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหากรรมการบริษัท
3. กำหนดคุณสมบัติที่เหมาะสมของกรรมการและสรรหาคัดเลือกบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมตามระเบียบ ข้อบังคับของบริษัท และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด เพื่อที่จะทำหน้าที่เป็นกรรมการของบริษัท ทั้งกรณีการแต่งตั้งกรรมการใหม่เพิ่มเติม และการทดแทนตำแหน่งกรรมการที่ว่างลง เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท
4. คัดเลือกและสรรหาบุคคลเพื่อทำหน้าที่เป็นกรรมการอิสระ โดยประเมินคุณสมบัติความเป็นอิสระตามเกณฑ์ที่บริษัทกำหนดไว้ เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท
5. พิจารณาทบทวนคุณสมบัติ และประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการที่ครบกำหนดออกตามวาระ เพื่อเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น
6. กำกับดูแลให้บริษัทมีการจัดปฐมนิเทศกรรมการเข้าใหม่ และให้ข้อมูลที่เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ
7. กำกับดูแลให้มีการจัดทำและทบทวนแผนสืบทอดตำแหน่งประธานกรรมการบริหารและผู้บริหารระดับสูง เพื่อให้การบริหารงานของบริษัทสามารถดำเนินไปได้อย่างต่อเนื่อง
8. พิจารณาและทบทวนหลักเกณฑ์ และแนวทางในการให้สิทธิผู้ถือหุ้นเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัท
9. คณะกรรมการสรรหาอาจขอคำปรึกษาจากผู้เชี่ยวชาญในเรื่องที่จะช่วยให้คณะกรรมการสรรหาสามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
10. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

### วาระการดำรงตำแหน่ง และการแต่งตั้งกรรมการสรรหา

1. กรรมการสรรหา มีวาระการดำรงตำแหน่งเท่ากับระยะเวลาการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท เพื่อให้สอดคล้องกับการดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการของบริษัท โดยจะครบวาระการดำรงตำแหน่งพร้อมกับการครบวาระการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท ทั้งนี้ กรรมการที่พ้นตำแหน่งตามวาระอาจได้รับแต่งตั้งให้กลับเข้าดำรงตำแหน่งได้อีก
2. กรรมการสรรหาจะพ้นตำแหน่งเมื่อ
  - 2.1 ตาย
  - 2.2 ลาออก
  - 2.3 ขาดคุณสมบัติ หรือมีลักษณะต้องห้ามตามที่กฎหมายกำหนด
  - 2.4 พ้นจากการเป็นกรรมการของบริษัท
  - 2.5 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทลงมติให้พ้นจากตำแหน่ง
3. กรรมการสรรหาคนใดจะลาออกจากตำแหน่ง ให้ยื่นใบลาออกต่อบริษัท

### การประชุมคณะกรรมการสรรหา

#### • องค์ประชุม

1. ในการเรียกประชุมคณะกรรมการสรรหาต้องมีกรรมการสรรหามาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดจึงจะครบเป็นองค์ประชุม
2. ในกรณีที่ประธานคณะกรรมการสรรหาไม่อยู่ในที่ประชุม หรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ถ้ามีรองประธานคณะกรรมการสรรหาให้รองประธานคณะกรรมการสรรหาเป็นประธาน ถ้าไม่มีรองประธานคณะกรรมการสรรหา หรือมีแต่ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้กรรมการสรรหาซึ่งมาประชุมเลือกกรรมการสรรหาคนหนึ่งเป็นประธานในที่ประชุม การวินิจฉัยชี้ขาดของที่ประชุมให้ถือเสียงข้างมาก

#### • การประชุม

1. คณะกรรมการสรรหาควรจัดให้มีการประชุมอย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง หรือตามที่เห็นสมควรเพื่อพิจารณาเรื่องต่าง ๆ ตามอำนาจหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท และพิจารณากลับกรองเรื่องที่จะนำเสนอคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ
2. กรรมการซึ่งมีส่วนได้เสียในเรื่องใดไม่มีสิทธิออกเสียงในเรื่องนั้น ถ้าคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด



- ประธานคณะกรรมการสรรหา และกรรมการสรรหาร่วมกันพิจารณากำหนดเรื่องเพื่อบรรจุเข้าเป็นวาระการประชุมคณะกรรมการสรรหา รวมทั้งได้พิจารณาเพื่อให้แน่ใจว่าเรื่องสำคัญได้นำเข้ามารวมไว้แล้ว และเปิดโอกาสให้กรรมการแต่ละคนมีอิสระที่จะเสนอเรื่องที่เป็นประโยชน์ต่อบริษัทเข้าสู่วาระการประชุม

### การรายงานผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการสรรหา

คณะกรรมการสรรหาจะรายงานผลการปฏิบัติงานต่อคณะกรรมการบริษัทโดยตรงอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

### การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการสรรหา

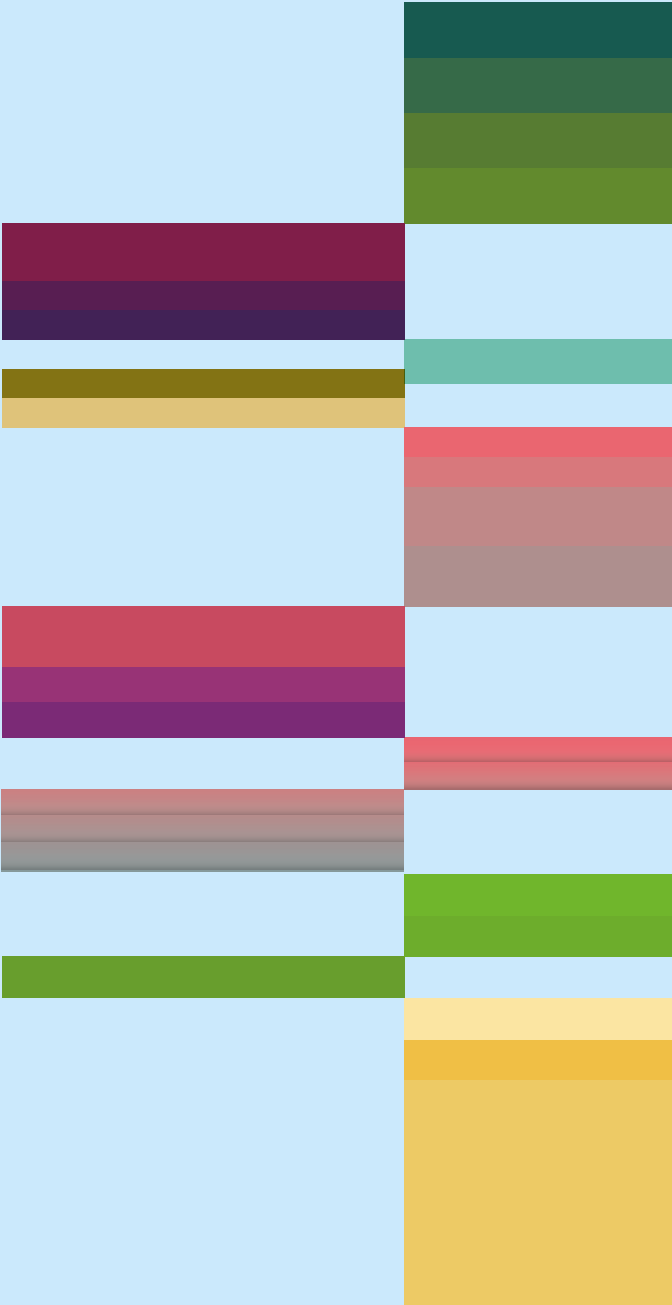
คณะกรรมการสรรหาจะทำการประเมินผลการปฏิบัติงานเป็นประจำทุกปี เพื่อพิจารณาทบทวน ตรวจสอบการทำงาน และประเมินการปฏิบัติหน้าที่ของตน เพื่อการปรับปรุงการปฏิบัติหน้าที่ และให้การทำงานของคณะกรรมการสรรหา มีประสิทธิภาพมากขึ้น ทั้งนี้ จะรายงานผลการประเมินให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบ

### การอบรมและพัฒนาความรู้ของคณะกรรมการสรรหา

ส่งเสริมและสนับสนุนให้กรรมการสรรหาเข้ารับการอบรมหรือเข้าร่วมสัมมนาเพื่อเป็นการเพิ่มพูนความรู้ในการปฏิบัติงาน

กฏบัตรคณะกรรมการสรรหา ได้รับอนุมัติโดยมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท เอเชีย พลัส กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) ครั้งที่ 11/2565 เมื่อวันที่ 16 ธันวาคม 2565 และมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 19 ธันวาคม 2565 โดยยกเลิกกฏบัตรคณะกรรมการสรรหาชุดก่อนหน้า นับแต่วันที่กฏบัตรนี้มีผลบังคับใช้

ATTACHMENT 6



รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ  
และคณะกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ

## รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

สำหรับปีสิ้นสุด 31 ธันวาคม 2568

คณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งได้รับแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยกรรมการอิสระที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ โดยเป็นผู้ทรงคุณวุฒิด้านการเงิน การบัญชี และการบริหารธุรกิจ จำนวน 3 คน โดยในปี 2568 มีนายวิรัช อภิเมธีธำรง เป็นประธานคณะกรรมการตรวจสอบ นายโสภณ บุญรัตพันธุ์ และนายชินตโร ชาญชัยณรงค์ เป็นกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่ตามขอบเขต หน้าที่ และความรับผิดชอบตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท และตามที่กำหนดไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบอย่างครบถ้วน โดยในปี 2568 ได้จัดให้มีการประชุมร่วมกับฝ่ายจัดการ ผู้สอบบัญชี และหน่วยงานที่ทำหน้าที่กำกับและตรวจสอบการปฏิบัติงาน จำนวน 8 ครั้ง โดยกรรมการทุกท่านเข้าร่วมประชุมครบทุกครั้ง ซึ่งในจำนวนนี้มีการประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการจำนวน 1 ครั้ง ซึ่งสรุปสาระสำคัญได้ ดังนี้

1. สอบทานงบการเงินรายไตรมาส งบการเงินครึ่งปี และงบการเงินประจำปี และรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้อง ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นสอดคล้องกับผู้สอบบัญชีว่างบการเงินของบริษัทมีความถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามหลักการบัญชีที่รับรองโดยทั่วไป เป็นไปตามพระราชบัญญัติการบัญชี ประกาศของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย มีความเชื่อถือได้และได้เปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ พร้อมทั้งได้พิจารณารายการธุรกิจกับกิจการที่เกี่ยวข้องกันว่าเป็นไปตามเงื่อนไขทางธุรกิจปกติ โดยได้เปิดเผยข้อมูลไว้ในงบการเงินอย่างครบถ้วน
2. พิจารณานโยบายและแผนการตรวจสอบของฝ่ายกำกับและตรวจสอบ รับทราบผลการตรวจสอบการประเมินความเสี่ยงของระบบการควบคุมภายในและการปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง และรายงานเรื่องที่มีประเด็นสำคัญต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อรับทราบ หรือพิจารณาอนุมัติ
3. สอบทานและให้ความเห็นต่อความเสี่ยงของระบบควบคุมภายในเกี่ยวกับการกำกับดูแลการลงทุนในด้านต่าง ๆ ซึ่งรวมถึงการลงทุนในสินทรัพย์ดิจิทัล
4. พิจารณาทบทวนนโยบายด้านการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงินและการป้องกันและปราบปรามการสนับสนุนทางการเงินแก่การก่อการร้ายและการแพร่ขยายอาวุธที่มีอานุภาพทำลายล้างสูง และนโยบายการบริหารและบรรเทาความเสี่ยงภายในองค์กร และนโยบายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องด้านการฟอกเงินและการสนับสนุนทางการเงินแก่การก่อการร้ายและการแพร่ขยายอาวุธที่มีอานุภาพทำลายล้างสูง
5. พิจารณาทบทวนนโยบายและแนวปฏิบัติในการต่อต้านการคอร์รัปชันและการรับ-ให้สินบน และนโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการแจ้งเบาะแส
6. พิจารณาข้อร้องเรียนลูกค้า และการแจ้งเบาะแส
7. ร่วมเป็นกรรมการในคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงของบริษัท
8. คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาผลการปฏิบัติงาน ความเป็นอิสระของผู้สอบบัญชี และความเหมาะสมของค่าสอบบัญชีแล้ว จึงได้เสนอแต่งตั้งบริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทในปี 2568

คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า ผู้บริหารของบริษัทได้ให้ความสำคัญต่อการบริหารงานภายใต้กรอบจริยธรรมและหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี งบการเงินของบริษัทแสดงฐานะทางการเงินที่ถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตาม หลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป มีการปฏิบัติตามกฎหมาย และระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง เปิดเผยข้อมูลรายการธุรกิจกับกิจการที่เกี่ยวข้องอย่างเพียงพอ และมีการกำกับดูแลให้มีระบบการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสม



นายวิรัช อภิเมธีธำรง

ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ

# รายงานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

สำหรับปีสิ้นสุด 31 ธันวาคม 2568

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงขึ้น เพื่อทำหน้าที่กำกับดูแลประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการจัดการความเสี่ยง และให้มั่นใจได้ว่า กลุ่มบริษัท เอเชีย พลัส มีกรอบและนโยบายบริหารความเสี่ยง รวมถึงการกำหนดมาตรการควบคุมความเสี่ยงอย่างเพียงพอและเหมาะสม ทั้งนี้ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมีสมาชิกทั้งหมด 6 ท่าน ประกอบด้วย กรรมการอิสระ 4 ท่าน และกรรมการบริหาร 2 ท่าน โดยมีหัวหน้าสายงานบริหารความเสี่ยงทำหน้าที่เป็นเลขานุการในที่ประชุม

ในปี 2568 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมีการประชุมรวมทั้งสิ้น จำนวน 5 ครั้ง ซึ่งกรรมการทุกท่านเข้าร่วมประชุมครบทุกครั้ง เพื่อทบทวน ท้าหรือ และกำกับดูแลเกี่ยวกับการจัดการความเสี่ยงในทุกด้าน เพื่อความสม่ำเสมอ และต่อเนื่องของกระบวนการจัดการความเสี่ยงของกลุ่มบริษัท เอเชีย พลัส โดยพิจารณาหัวข้อสำคัญ ดังต่อไปนี้

1. การประเมินและการบริหารความเสี่ยงตามลักษณะของธุรกิจ ซึ่งครอบคลุมความเสี่ยงด้านการฟอกเงิน การสนับสนุนทางการเงินแก่การก่อการร้ายและการแพร่ขยายอาวุธที่มีอานุภาพทำลายล้างสูง (AML/CTPF Risk Assessment) และ การประเมินความเสี่ยงด้านการคอร์รัปชันและการติดสินบน (Corruption and Bribery Risk Assessment) และความเสี่ยงด้านข้อมูลส่วนบุคคล
2. การปรับปรุงนโยบายการบริหารความเสี่ยงขององค์กร ให้ครอบคลุมความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับดูแล (ESG Risk) ขึ้นเพื่อให้ผู้ที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ ผู้ถือหุ้น คู่ค้า ลูกค้า พนักงาน และ สังคม ได้เข้าใจถึงแนวทางการบริหารการจัดการความเสี่ยงด้าน ESG ของบริษัท
3. การประเมินความเสี่ยงของธุรกรรมที่สำคัญ คือ การประเมินตนเองของบริษัทหลักทรัพย์ (Risk-Based Approach (SAQ-RBA)) และการประเมินความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (SAQ-RLA) ของบริษัทย่อย 2 แห่ง ได้แก่ บริษัทหลักทรัพย์ เอเชีย พลัส จำกัด และบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน แอสเซท พลัส จำกัด ตามแนวทางของสำนักงาน ก.ล.ต.
4. การทบทวนนโยบายการรักษาความปลอดภัยด้าน IT (Information Technology Governance and Information Technology Security Policy) และผลการบริหารความเสี่ยงด้าน IT ตลอดจนมาตรการการรักษาความปลอดภัยทางด้าน IT โดยครอบคลุมประเด็นสำคัญ ดังนี้ (ก) การจัดการความเสี่ยงด้าน IT และกิจกรรมที่เกี่ยวข้อง (ข) การปฏิบัติตามกฎระเบียบของภาครัฐและภายในองค์กร (ค) การดำเนินงานและประสิทธิภาพด้าน IT ที่สำคัญ และ (ง) ความปลอดภัยด้าน IT
5. การพิจารณาความเพียงพอของการดำรงเงินกองทุนตามข้อกำหนดของหน่วยงานกำกับดูแล โดยพิจารณาผลการเข้าร่วมการทดสอบภาวะวิกฤติกับหน่วยงานกำกับดูแลและการจัดทำแผนดำเนินการจัดการภาวะวิกฤติทางด้านสภาพคล่องและเงินกองทุนของทั้ง บริษัทหลักทรัพย์ เอเชีย พลัส จำกัด และบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน แอสเซท พลัส จำกัด

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงได้ปฏิบัติหน้าที่ในการบริหารความเสี่ยงขององค์กรตามที่ได้บัญญัติไว้ในกฎบัตรอย่างครบถ้วน มีการผลักดันการพัฒนาและปรับปรุงนโยบายและมาตรการบริหารความเสี่ยงขององค์กรให้มีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับหลักเกณฑ์ของหน่วยงานกำกับดูแล รวมทั้งยังได้พิจารณาการปฏิบัติงานของสายงานบริหารความเสี่ยงและหัวหน้าสายงานบริหารความเสี่ยง เพื่อให้มั่นใจว่ากลุ่มบริษัท เอเชีย พลัส ได้มีการดำเนินการบริหารความเสี่ยงเป็นไปตามกรอบและนโยบายการบริหารความเสี่ยงอย่างเหมาะสม ตลอดปี 2568



นายโสภณ บุญรัตพันธุ์  
ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

## รายงานคณะเจ้าหน้าที่บริหาร

สำหรับปีสิ้นสุด 31 ธันวาคม 2568

คณะเจ้าหน้าที่บริหารโดยการแต่งตั้งของคณะกรรมการบริษัท เอเชีย พลัส กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) มีจำนวน 5 ท่าน ได้แก่ 1) นายก่อเกียรติ โอภาสวงการ เป็นประธานคณะกรรมการ 2) นายชาติ โสภณพนิช 3) นายพัชร สุระจรัส 4) นายพิทยนต์ อัครวณิช 5) นายจิรศักดิ์ องค์กรไพบูลย์ และที่ปรึกษาคณะเจ้าหน้าที่บริหาร 1 ท่าน ได้แก่ นางฉนิทรา โสภณพนิช

ในปี 2568 คณะเจ้าหน้าที่บริหารได้มีการประชุมรวมทั้งสิ้น 12 ครั้ง เพื่อปฏิบัติหน้าที่ตามขอบเขต และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท และตามที่กำหนดไว้ในกฎบัตรของคณะเจ้าหน้าที่บริหาร รวมถึงพิจารณากลับกรองเรื่องที่จะนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ สรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

1. กำหนด นำเสนอนโยบาย แผนงาน ทิศทางในการดำเนินธุรกิจ และงบประมาณในปี 2569 ให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาให้ความเห็นชอบ
2. ควบคุม ดูแล ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานกิจการของบริษัทและบริษัทย่อยให้เป็นไปตามนโยบาย เป้าหมาย แผนงาน และงบประมาณตามที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท
3. อนุมัติค่าใช้จ่ายในส่วนที่เกินวงเงินอนุมัติของกรรมการบริหาร แต่ไม่เกิน 30 ล้านบาท
4. พิจารณา ทบทวน และอนุมัตินโยบายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน รวมถึงการปรับปรุงนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล และรับทราบการปรับปรุงนโยบายและแนวปฏิบัติ ระเบียบวิธีต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
5. พิจารณาให้ความเห็นต่อร่างนโยบายการบริหารความเสี่ยงของกลุ่มบริษัท เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
6. ทบทวนกฎบัตรของคณะเจ้าหน้าที่บริหารเพื่อให้เป็นไปเป็นปัจจุบัน และยังคงอยู่ภายใต้อำนาจหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
7. พิจารณาและอนุมัติหลักเกณฑ์การเข้ารับการอบรมภายนอกบริษัท
8. พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัยของกลุ่มบริษัท
9. รับทราบรายงานสถานะการปฏิบัติตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
10. กำกับดูแลการบริหารทรัพยากรบุคคลของบริษัท และบริษัทในเครือให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
11. พิจารณาและให้ความเห็นต่อเรื่องที่ต้องผ่านการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท ยกเว้นเรื่องที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมายให้คณะกรรมการชุดย่อยอื่นเป็นผู้ดำเนินการ



นายก่อเกียรติ โอภาสวงการ  
ประธานกรรมการบริหาร

## รายงานคณะกรรมการพิจารณาคำตอบแทน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

คณะกรรมการบริษัท เอเชีย พลัส กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) ได้แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาคำตอบแทนซึ่งประกอบด้วยกรรมการจำนวน 2 ท่าน ซึ่งกรรมการทั้ง 2 ท่าน เป็นกรรมการอิสระ ได้แก่ นายไมเคิล เดวิด โรเบิร์ตส เป็นประธานคณะกรรมการพิจารณาคำตอบแทน และนายโสภณ บุญยรัตพันธุ์ เป็นกรรมการ

ในปี 2568 คณะกรรมการพิจารณาคำตอบแทน ได้มีการประชุมทั้งสิ้น 2 ครั้ง โดยกรรมการทั้ง 2 ท่านเข้าร่วมประชุมครบทั้ง 2 ครั้ง เพื่อปฏิบัติหน้าที่ตามขอบเขต และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท และตามที่กำหนดไว้ในกฎบัตรของคณะกรรมการพิจารณาคำตอบแทน สรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

1. พิจารณากำหนดคำตอบแทนประจำปีของประธานกรรมการบริหาร ซึ่งพิจารณาจากผลการปฏิบัติหน้าที่ของประธานกรรมการบริหาร โดยเชื่อมโยงกับผลการดำเนินงานของบริษัท และสภาพแวดล้อมทางธุรกิจ
2. พิจารณาคำตอบแทนของกรรมการบริษัท และกรรมการชุดย่อย ให้เป็นไปตามกรอบที่ที่ประชุมผู้ถือหุ้นกำหนดไว้ โดยเปรียบเทียบอ้างอิงจากอุตสาหกรรมประเภทเดียวกัน และหน้าที่ความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย
3. ประชุมร่วมกับผู้บริหารระดับสูงเพื่อพิจารณากำหนดจำนวนคำตอบแทนที่ให้กับผู้บริหารระดับสูงและพนักงานบริษัท
4. ทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการพิจารณาคำตอบแทน เพื่อให้สอดคล้องกับสภาวะการณ์ปัจจุบัน โดยอยู่ภายใต้อำนาจหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

ทั้งนี้ ในการพิจารณาคำตอบแทนนั้น ได้มีการพิจารณาโดยอาศัยปัจจัยต่าง ๆ ได้แก่ ภาวะเงินเฟ้อ อัตราการเติบโตของผลิตภัณฑ์รวมในประเทศ (GDP Growth) รวมถึงอัตราการปรับค่าตอบแทนในอุตสาหกรรมเดียวกันอีกด้วย เพื่อให้เกิดความเหมาะสม และสามารถแข่งขันกับบริษัทในอุตสาหกรรมเดียวกันได้

คณะกรรมการพิจารณาคำตอบแทนเห็นว่าคำตอบแทนที่กรรมการบริษัท และกรรมการชุดย่อยที่ได้รับ มีความเหมาะสม สอดคล้องกับหน้าที่ ความรับผิดชอบ และอยู่ในระดับที่เหมาะสม เป็นไปตามนโยบายและหลักเกณฑ์ของบริษัท รวมทั้งเพียงพอที่จะจูงใจ และรักษากรรมการผู้บริหารระดับสูง และพนักงานที่มีคุณภาพไว้กับบริษัทได้

นายไมเคิล เดวิด โรเบิร์ตส

ประธานคณะกรรมการพิจารณาคำตอบแทน

## รายงานคณะกรรมการสรรหา

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

คณะกรรมการสรรหาของบริษัท เอเชีย พลัส กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) มีจำนวน 5 ท่าน ประกอบด้วย กรรมการอิสระ 3 ท่าน ได้แก่ 1) นายวิรัช อภิเมธีธำรง เป็นประธานคณะกรรมการ 2) นายโสภณ บุญยรัตพันธุ์ 3) นายชินตโร ชาญชัยณรงค์ และกรรมการที่เป็นผู้บริหาร 2 ท่าน ได้แก่ 1) นายชาลี โสภณพนิช 2) นายก้องเกียรติ โอภาสวงการ

ในปี 2568 คณะกรรมการสรรหา ได้จัดให้มีการประชุมทั้งสิ้น 2 ครั้ง โดยกรรมการทุกท่านเข้าร่วมการประชุมครบทั้ง 2 ครั้ง เพื่อปฏิบัติหน้าที่ตามขอบเขต และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท และตามที่กำหนดไว้ในกฎบัตรของคณะกรรมการสรรหา สรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

1. พิจารณาคูณสมบัติของกรรมการที่ออกจากตำแหน่งตามวาระในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2568 เพื่อนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาและนำเสนอให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติเลือกกรรมการที่ครบกำหนดต้องออกจากตำแหน่งตามวาระ กลับเข้าเป็นกรรมการบริษัทอีกวาระหนึ่ง โดยคณะกรรมการสรรหาได้พิจารณา และกลั่นกรองอย่างรอบคอบ ระมัดระวัง เพื่อให้มั่นใจว่ากรรมการที่ได้รับการเสนอชื่อในครั้งนี้มีคุณสมบัติ ความรู้ ความสามารถที่เหมาะสมกับการประกอบธุรกิจของบริษัท และเป็นไปตามเกณฑ์ของกฎหมาย และข้อบังคับของหน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้อง พร้อมทั้งพิจารณาผลการปฏิบัติงานในฐานะกรรมการบริษัทในช่วงที่ผ่านมา ในกรณีที่เป็นการกรรมการอิสระ คณะกรรมการสรรหาจะพิจารณาเพิ่มเติมในเรื่องของความเป็นอิสระ สามารถเห็นได้อย่างเป็นอิสระ ทั้งนี้ กรรมการสรรหาที่ครบกำหนดต้องออกจากตำแหน่งตามวาระ ซึ่งถือเป็นผู้มีส่วนได้เสีย มิได้มีส่วนร่วมในการพิจารณาและออกเสียงลงมติ

คณะกรรมการได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถเสนอชื่อบุคคลเพื่อรับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการตามหลักเกณฑ์ที่บริษัทกำหนด ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม – 30 ธันวาคม 2567 และเมื่อพ้นช่วงระยะเวลาดังกล่าว ปรากฏว่า ไม่มีผู้ถือหุ้นรายใดเสนอรายชื่อบุคคลเพื่อรับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2568

2. พิจารณาลักษณะและแนวทางในการให้สิทธิผู้ถือหุ้นเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัท สำหรับการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2569 ซึ่งเปิดให้ผู้ถือหุ้นสามารถเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการเลือกตั้งเป็นกรรมการสำหรับการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2569 ได้ ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม ถึง วันที่ 30 ธันวาคม 2568 ทั้งนี้ เมื่อพ้นช่วงระยะเวลาดังกล่าว ไม่ปรากฏว่ามีผู้ถือหุ้นท่านใดเสนอรายชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการเลือกตั้งเป็นกรรมการในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2569

3. ทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการสรรหา เพื่อให้สอดคล้องกับสภาวะการณ์ปัจจุบัน โดยอยู่ภายใต้อำนาจหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการสรรหาได้ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายอย่างละเอียด ด้วยความรอบคอบ รัดกุม โปร่งใส และเป็นอิสระ โดยเฉพาะอย่างยิ่ง การพิจารณาความเหมาะสมของบุคคลที่จะเสนอแต่งตั้งเป็นกรรมการ เพื่อให้มั่นใจว่าบุคคลดังกล่าวเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ และมีประสบการณ์อันเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงาน และผลประโยชน์สูงสุดของบริษัท และผู้มีส่วนได้เสีย



นายวิรัช อภิเมธีธำรง

ประธานคณะกรรมการสรรหา

## รายงานคณะกรรมการบริษัทและการพัฒนาอย่างยั่งยืน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

คณะกรรมการบริษัทและการพัฒนาอย่างยั่งยืนของบริษัท เอเชีย พลัส กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) มีจำนวน 4 ท่าน ประกอบด้วย กรรมการอิสระ 3 ท่าน และกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร 1 ท่าน โดยมีประธานเป็นกรรมการอิสระ ได้แก่ นายวิรัช อภิเมธีธำรง และกรรมการ 3 ท่าน ได้แก่ นายโสภณ บุญยรัตพันธุ์ นางณินทิรา โสภณพนิช และนายชินต ชาญชัยณรงค์

ในปี 2568 คณะกรรมการบริษัทและการพัฒนาอย่างยั่งยืนได้มีการประชุมทั้งสิ้น 1 ครั้ง โดยคณะกรรมการทุกท่านเข้าร่วมการประชุมในครั้งนี้ เพื่อปฏิบัติหน้าที่ตามขอบเขต และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท และตามที่กำหนดไว้ในกฎบัตรของคณะกรรมการบริษัทและการพัฒนาอย่างยั่งยืน สรุปได้ดังนี้

1. ทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการบริษัทและการพัฒนาอย่างยั่งยืนเพื่อให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์ของหน่วยงานกำกับดูแล และเพื่อให้เป็นปัจจุบัน โดยอยู่ภายใต้อำนาจ หน้าที่ ที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
2. สอบทานและปรับปรุงนโยบายและแนวปฏิบัติด้านสังคม สิ่งแวดล้อม และการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ และการกำกับดูแลกิจการที่ดี
3. สอบทานการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท รวมถึงการเปิดเผยรายงานการกำกับดูแลกิจการในรูปแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1 One Report)
4. ให้ความเห็นต่อรายงานการขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืนเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทก่อนเปิดเผยในรูปแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1 One Report)
5. รับทราบรายงานการดำเนินงานต่าง ๆ ในด้านสังคม สิ่งแวดล้อม ตลอดปี 2568 จากคณะทำงานด้านความยั่งยืน
6. พิจารณาและให้ความเห็นเกี่ยวกับแผนการดำเนินงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาด้านความยั่งยืนในมิติสังคม และสิ่งแวดล้อม สำหรับปี 2569
7. รับทราบผลการประเมินหุ้นยั่งยืน SET ESG Ratings ประจำปี 2568 ของบริษัทที่ระดับ AA โดยมีคะแนนรวมอยู่ที่ 85 คะแนน
8. รับทราบผลการสำรวจการกำกับดูแลกิจการของบริษัทจดทะเบียนไทย ประจำปี 2568 โดยปีนี้เป็นปีที่ 8 ที่บริษัทได้รับผลการประเมินอยู่ในระดับ “ดีเลิศ” และมีคะแนนรวม 100 คะแนน ซึ่งเป็นผลจากการที่บริษัทได้ปรับปรุง และพัฒนาอย่างต่อเนื่องมาโดยตลอด
9. รับทราบผลคะแนนตามโครงการประเมินคุณภาพการจัดประชุมผู้ถือหุ้นสามัญ ประจำปี 2568 จากสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย โดยบริษัทได้รับ 100 คะแนนเต็ม เป็นปีที่ 8 ติดต่อกัน

คณะกรรมการบริษัทและการพัฒนาอย่างยั่งยืนให้ความสำคัญกับการกำกับดูแลกิจการ และการพัฒนาอย่างยั่งยืน โดยบริษัทได้ปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการ และด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืนบนพื้นฐานการดำเนินงานด้วยความโปร่งใส มีคุณธรรม และดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อสังคมและผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย

นายวิรัช อภิเมธีธำรง

ประธานคณะกรรมการบริษัทและการพัฒนาอย่างยั่งยืน





บริษัท เอเชีย พลัส กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน)

ชั้น 3/1 อาคารสารคดีตึกยาวเวอร์

เลขที่ 175 ถนนสาทรใต้ แขวงทุ่งมหาเมฆ

เขตสาทร กรุงเทพมหานคร 10120

โทร 0 2680 1111

[www.asiaplusgroup.co.th](http://www.asiaplusgroup.co.th)



**ASIA PLUS GROUP HOLDINGS  
PUBLIC COMPANY LIMITED**

3/1<sup>th</sup> Floor, Sathorn City Tower,  
175 South Sathorn Road,  
Sathorn, Bangkok 10120  
Tel. 0 2680 1111