



**แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี 2568**  
**แบบ 56-1 One Report**  
**ในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-One Report)**

**บริษัท สหโมเสคอุตสาหกรรม จำกัด (มหาชน)**

สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

# สารบัญ

หน้า

## ส่วนที่ 1 การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน

### 1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

1.1 นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ	1
1.2 ลักษณะการประกอบธุรกิจ	7
1.3 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท	13
1.4 จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว	19
1.5 การออกหลักทรัพย์อื่น	20
1.6 นโยบายการจ่ายเงินปันผล	21

### 2. การบริหารจัดการความเสี่ยง

2.1 นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง	22
2.2 ปัจจัยความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท	23

### 3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

3.1 นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน	26
3.2 การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ	32
3.3 การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อม	38
3.4 การจัดการความยั่งยืนในมิติสังคม	48

### 4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ

4.1 วิเคราะห์การดำเนินงานและฐานะทางการเงินการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ	59
4.2 ปัจจัยหรือเหตุการณ์ที่อาจมีผลต่อฐานะการเงินหรือการดำเนินงานอย่างมีนัยสำคัญ	63
4.3 ข้อมูลจากงบการเงิน และอัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ	65

### 5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

5.1 ข้อมูลทั่วไป	81
5.2 ข้อมูลสำคัญอื่น	82
5.3 ข้อพิพาททางกฎหมาย	83
5.4 ตลาดรอง	84
5.5 สถาบันการเงินที่ติดต่oprประจำ (กรณีออกตราสารหนี้)	85

# สารบัญ (ต่อ)

หน้า

## ส่วนที่ 2 การกำกับดูแลกิจการ

### 6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

6.1 ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ	86
6.2 จรรยาบรรณธุรกิจ (ถ้ามี)	90
6.3 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญของนโยบายและระบบการกำกับดูแลกิจการในรอบปีที่ผ่านมา	94

### 7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการคณะกรรมการชด้อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่น ๆ

7.1 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ	96
7.2 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการ	98
7.3 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการชด้อย	110
7.4 ข้อมูลเกี่ยวกับผู้บริหาร	115
7.5 ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงาน	119
7.6 ข้อมูลสำคัญอื่น ๆ	122

### 8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ

8.1 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา	126
8.2 รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบในรอบปีที่ผ่านมา	141
8.3 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชด้อยอื่น ๆ	142

### 9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน

9.1 การควบคุมภายใน	144
9.2 รายการระหว่างกัน	146

## ส่วนที่ 3 งบการเงิน

รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน	151
รายงานของผู้สอบบัญชีอนุญาต	153
งบการเงิน	160
หมายเหตุประกอบงบการเงิน	169

### เอกสารแนบ

เอกสารแนบ	251
-----------	-----

## ส่วนที่ 1 การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน

## 1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

### 1.1 นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

บริษัท สหโมเสคอุตสาหกรรม จำกัด (มหาชน) (UMI) ก่อตั้งเมื่อวันที่ 6 มิถุนายน 2516 โดยประกอบกิจการอุตสาหกรรมผลิตกระเบื้อง ด้วยทุนจดทะเบียนเริ่มแรก 12 ล้านบาท ณ วันที่ 28 พฤษภาคม 2556 UMI ได้เพิ่มจดทะเบียน (ชำระแล้ว) เป็น 836.50 ล้านบาท

#### 1.1.1 วิสัยทัศน์ วัตถุประสงค์ เป้าหมาย หรือกลยุทธ์ในการดำเนินงาน

รูปภาพสารจากประธานกรรมการ



**สารประธานคณะกรรมการบริษัท**

สำหรับปี 2569 ผมเห็นสัญญาณเชิงบวกที่ชัดเจนขึ้น จากทิศทางเศรษฐกิจและการขับเคลื่อนนโยบายที่มีทีมเศรษฐกิจมืออาชีพรองรับ จึงเชื่อมั่นว่าเศรษฐกิจโดยรวมจะทยอยปรับตัวดีขึ้น และเอื้อต่อการดำเนินธุรกิจมากยิ่งขึ้น ตลอด 3 ปีที่ผ่านมา อุตสาหกรรมเซรามิกของบริษัทฯ เผชิญแรงกดดันและความท้าทายอย่างมาก อย่างไรก็ตาม หากจะยกวลี “Survival for the Fittest” บริษัทฯ ได้พิสูจน์แล้วถึงความแข็งแกร่งและความพร้อมในการปรับตัวได้ในทุกสถานการณ์

ตลอดระยะเวลากว่า 50 ปีที่ผ่านมา UMI ผ่านทั้งช่วงขาขึ้นและขาลงมานับครั้งไม่ถ้วน และสามารถก้าวผ่านทุกบททดสอบมาได้เสมอ ทุกครั้งที่เผชิญความท้าทาย บริษัทฯ กลับมาแข็งแกร่งขึ้น รอบคอบขึ้น และเติบโตขึ้นจากบทเรียนที่ได้รับ ความเพียรพยายามและความมุ่งมั่น คือหัวใจสำคัญที่หล่อหลอมความสำเร็จของบริษัทฯ มาโดยตลอด

ผมขอชื่นชมคณะผู้บริหารและทีมงานที่ทุ่มเททำงานอย่างเต็มกำลังและสร้างผลงานได้อย่างน่าภาคภูมิใจ การที่สามารถฝ่าฟันความท้าทายทางเศรษฐกิจในปี 2568 และยังคงทำผลงานได้อย่างโดดเด่น สะท้อนถึงความอดทน ความมุ่งมั่น และความเข้มแข็งของทีมงานอย่างแท้จริง ผลประกอบการของบริษัทฯ มีแนวโน้มปรับตัวขึ้นอย่างต่อเนื่อง และคาดว่าแนวโน้มดังกล่าวจะดำเนินต่อไปในปี 2569 ทั้งนี้ การบูรณาการและการเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานร่วมกันภายในกลุ่มระหว่าง UMI และ บริษัทย่อย TTC (บริษัท ที.ที.เซรามิก จำกัด (มหาชน)) คาดว่าจะช่วยเสริมศักยภาพในการทำกำไรให้แก่กลุ่ม UMI ได้ดียิ่งขึ้น ในด้านการดำเนินงาน ทีมการผลิตยังคงเดินหน้าลดต้นทุนอย่างต่อเนื่อง ขณะที่ทีมขายดำเนินแคมเปญเชิงรุก และสามารถรักษาระดับยอดขายไม่ให้ลดลงมากเมื่อเทียบกับอุตสาหกรรมโดยรวม แม้ยอดขายลดลง 5% แต่อัตรากำไรของบริษัทฯ ปรับเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญ โดยปริมาณการขายลดลง 5% แต่กำไรรวมเพิ่มขึ้น 37%

ร.อ.เสรี เพ็ญชาติ  
ประธานคณะกรรมการบริษัท

สารจากกรรมการผู้จัดการ

สารจากกรรมการผู้จัดการ

## สารกรรมการผู้จัดการ

ในปี 2568 อุตสาหกรรมการผลิตและจำหน่าย กระเบื้องปูพื้นและบุผนังยังคงเผชิญแรงกดดันจากค่าสิ่งซื้อที่ชะลอตัว ประกอบกับการแข่งขันจากสินค้านำเข้าที่เพิ่มสูงขึ้น อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ยังสามารถรักษาความสามารถในการแข่งขันได้อย่างต่อเนื่อง จากการบริหารจัดการต้นทุนอย่างมีประสิทธิภาพ โดยเฉพาะต้นทุนด้านพลังงานและการพัฒนาสินค้าที่ตอบโจทย์ลูกค้า ส่งมอบได้รวดเร็ว คือปัจจัยสำคัญในการสร้างความเชื่อมั่นและความได้เปรียบทางการแข่งขันอย่างยั่งยืน

บริษัทฯ มุ่งเสริมความแข็งแกร่งในการดำเนินงานอย่างรอบด้าน โดยให้ความสำคัญกับการเพิ่มประสิทธิภาพการผลิต การบริหารสินค้าคงคลัง และการพัฒนาระบบการทำงานเพื่อยกระดับความคล่องตัวขององค์กร ควบคู่กับการสร้างความแตกต่างด้านคุณภาพ การออกแบบ และนวัตกรรม ตลอดจนการขยายฐานลูกค้าและตลาดอย่างเหมาะสม



บริษัทฯ ยึดมั่นในการดำเนินธุรกิจภายใต้หลัก “ความมั่นคงที่ยั่งยืน” โดยขับเคลื่อนองค์กรตามกรอบ ESG ด้วยหลักธรรมาภิบาล ความโปร่งใส การดูแลพนักงาน และการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมอย่างเป็นรูปธรรม ทั้งนี้ บริษัทฯ ตั้งเป้าหมายลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก (GHG) ร้อยละ 25 ภายในปี 2573 มุ่งสู่การเป็นองค์กร Carbon Neutral ภายในปี 2593 และบรรลุ Net Zero Emissions ภายในปี 2608 อันสะท้อนถึงความมุ่งมั่นในการเติบโตควบคู่กับการดูแลสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน

ในนามของคณะผู้บริหาร ผมขอขอบคุณผู้ถือหุ้น พนักงาน และคู่ค้าทุกท่านที่ให้ความไว้วางใจและสนับสนุนบริษัทฯ มาโดยตลอด บริษัทฯ จะยังคงดำเนินธุรกิจด้วยความมั่นคง โปร่งใส และยั่งยืน เพื่อสร้างคุณค่าในระยะยาวแก่ผู้ถือหุ้นและสังคมต่อไป

Tinyonth

นายสุทิน ยุทธนาวารณณ์  
กรรมการผู้จัดการ

## วิสัยทัศน์

เป็นผู้ผลิตและจำหน่ายกระเบื้องเซรามิก และสินค้าเกี่ยวเนื่องที่เป็นทางเลือกอันดับแรกของผู้บริโภค โดยมีการเติบโตอย่างยั่งยืน

## พันธกิจ

1. สร้างความพึงพอใจให้กับลูกค้า ผู้ถือหุ้น พนักงาน และผู้มีส่วนได้เสียอื่น ๆ
2. รักษาอัตราการเติบโตเฉลี่ยไม่ต่ำกว่าการเติบโตของอุตสาหกรรม และมีกำไรอย่างต่อเนื่อง
3. พัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ และนวัตกรรมอย่างต่อเนื่อง
4. มุ่งพัฒนาบุคลากร คุณภาพผลิตภัณฑ์ และการบริการลูกค้าอย่างต่อเนื่อง

## วัตถุประสงค์

ในการจัดตั้งบริษัทฯ เพื่อประกอบกิจการอุตสาหกรรมผลิตกระเบื้อง โดยเริ่มจากกระเบื้องโมเสก ต่อมา บริษัทฯ ได้จดทะเบียนเปลี่ยนชื่อและเครื่องหมายการค้าจาก บริษัท โรแยล โมเสกอุตสาหกรรม จำกัด (RMI) เป็น บริษัท สหโมเสกอุตสาหกรรม จำกัด (UMI) และเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์พร้อมกับแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชนเมื่อ ปี 2532 และ ปี 2537 ตามลำดับ

บริษัทฯ มีการขยายกำลังการผลิตเพิ่มขึ้นเป็นลำดับและพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ ๆ เพื่อตอบสนองการเติบโตของตลาดภายในประเทศ โดยมุ่งเน้นผลิตภัณฑ์กระเบื้องเซรามิก ภายใต้แบรนด์ “ดูราเกรส” และ “เซอเกรส” โดยใช้เทคโนโลยีการผลิตจากประเทศอิตาลี

## เป้าหมาย

บริษัทฯ มุ่งรักษาสัดส่วนการเติบโตให้ไม่น้อยกว่าการเติบโตของอุตสาหกรรม โดยเน้นการจัดจำหน่ายกระเบื้องปูพื้น บุนนัง และผลิตภัณฑ์วัสดุปูพื้นและวัสดุปิดผนังประเภทอื่น (Floor & Wall Coverings) รวมถึงผลิตภัณฑ์ที่เกี่ยวข้อง ทั้งที่ผลิตภายในประเทศและที่นำเข้าจากต่างประเทศ เพื่อเพิ่มส่วนแบ่งทางการตลาดและขยายฐานลูกค้าทั้งในและต่างประเทศ

ทั้งนี้ บริษัทฯ ดำเนินการโดยการสร้างพันธมิตรในอุตสาหกรรมการผลิตกระเบื้องเซรามิก และการเพิ่มความหลากหลายของสินค้า เพื่อให้สามารถตอบสนองความต้องการได้ทุกกลุ่มลูกค้าครอบคลุมตั้งแต่ตลาดระดับล่าง-กลาง-บน อันนำไปสู่ความพึงพอใจของลูกค้า และการพัฒนาความสัมพันธ์อันดีกับลูกค้าอย่างต่อเนื่อง

พร้อมกันนี้ บริษัทฯ พัฒนาเทคโนโลยีการผลิตเพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่สินค้า ซึ่งจะสนับสนุนการสร้างรายได้และเพิ่มโอกาสในการทำกำไรที่สูงขึ้น ตลอดจนพัฒนาบุคลากรและระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อเสริมศักยภาพในการแข่งขัน และยกระดับระบบการบริหารจัดการภายในให้เป็นสากล มีประสิทธิภาพ และพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

## กลยุทธ์ในการดำเนินงาน

UMI มุ่งขับเคลื่อนการดำเนินงานภายใต้แนวทางที่ยึดลูกค้าเป็นศูนย์กลาง ควบคู่การยกระดับมาตรฐานคุณภาพสินค้าอย่างสม่ำเสมอ โดยพัฒนาผลิตภัณฑ์ให้ครอบคลุมความต้องการที่หลากหลาย ทั้งด้านดีไซน์ ความปลอดภัยในการใช้งาน และความใส่ใจต่อสิ่งแวดล้อม พร้อมขยายผลิตภัณฑ์วัสดุปูพื้นและวัสดุปิดผนังประเภทอื่น (Floor & Wall Coverings) รวมถึงผลิตภัณฑ์ที่เกี่ยวข้อง เช่น SPC (Stone Plastic Composite) และ WPC (Wood Plastic Composite) ซึ่งโดดเด่นด้านความสวยงาม ติดตั้งสะดวก และสอดคล้องกับไลฟ์สไตล์ของผู้บริโภคยุคใหม่

ภายใต้ภาวะตลาดที่ยังมีความท้าทาย บริษัทฯ มุ่งเสริมความแข็งแกร่งและความคล่องตัวในการดำเนินงาน โดยให้ความสำคัญกับการบริหารต้นทุนและสินค้าคงคลังอย่างมีวินัย ตลอดจนยกระดับความสามารถในการตอบสนองคำสั่งซื้อ เพื่อรองรับความต้องการของลูกค้าที่เปลี่ยนแปลงอย่างต่อเนื่อง

### 1.1.2 การเปลี่ยนแปลงและการพัฒนาที่สำคัญ

บริษัทฯ มีพัฒนาการที่สำคัญในการดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่อง โดยสามารถสรุปเหตุการณ์สำคัญตั้งแต่ก่อตั้งจนถึงปัจจุบันได้ดังนี้

พ.ศ.	รายละเอียด
ปี 2516	บริษัทฯ จัดทะเบียนก่อตั้งเมื่อ 6 มิถุนายน 2516 ในนามบริษัท โรแยล โมเสกอุตสาหกรรม จำกัด ด้วยทุนจดทะเบียนเริ่มแรก 12 ล้านบาท เพื่อประกอบกิจการ อุตสาหกรรมผลิต กระเบื้องโมเสก โดยตั้งโรงงานที่ อ.หนองแค จ.สระบุรี
ปี 2518	เปิดดำเนินงานในโรงงานที่ 1 และเริ่มผลิตกระเบื้องโมเสก “RMI” เพื่อส่งออกเป็นสำคัญ โดยใช้เทคโนโลยีจากประเทศญี่ปุ่น
ปี 2519 - 2520	บริษัทฯ ประสบปัญหาทั้งในด้านการตลาด และภาวะเศรษฐกิจไม่เอื้ออำนวย เนื่องจากเกิดวิกฤตการณ์น้ำมันทำให้ต้นทุนการผลิตสูงขึ้นอย่างมาก ผลประกอบการของบริษัทตกต่ำ คุณชำนาญ เพ็ญชาติ หนึ่งในผู้ก่อตั้งบริษัทฯ ได้เข้ามาช่วยเหลือด้านเงินทุน และด้านการบริหาร จนสามารถผ่านวิกฤตการณ์ดังกล่าวได้ พร้อมทั้งได้เปลี่ยนชื่อบริษัทฯ เป็น “บริษัท สหโมเสกอุตสาหกรรม จำกัด” และเปลี่ยนเครื่องหมายการค้าของบริษัทจาก “RMI” เป็น “UMI” เมื่อวันที่ 14 ธันวาคม 2520
ปี 2526 - 2527	บริษัทฯ ขยายกำลังการผลิต โดยสร้างโรงงานที่ 2 และ 3 และเริ่มดำเนินการผลิตกระเบื้องปูพื้น “ดูราเกรส” เพื่อขยายตลาดในประเทศ โดยใช้เทคโนโลยีการผลิตของประเทศอิตาลี
ปี 2530	บริษัทฯ ขยายกำลังการผลิตโดยสร้างโรงงานที่ 4 ใช้เทคโนโลยีการผลิตกระเบื้องปูผนังแบบโมโนโพโรซ่า (MONOPOROSA) จากประเทศอิตาลี ซึ่งเป็นระบบการเผาครั้งเดียว มาใช้ในการผลิต และเริ่มดำเนินการผลิตกระเบื้องเซรามิกปูผนัง “ลีลา” เพื่อขยายตลาดในประเทศ

ปี 2532	บริษัทฯ ขยายกำลังการผลิตเป็น 30,000 ตารางเมตรต่อวัน โดยก่อสร้างโรงงานที่ 5 เพื่อผลิตกระเบื้องโมเสก และกระเบื้องปูพื้น โดยได้รับการส่งเสริมการลงทุนจาก คณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน และมีการนำเทคโนโลยีใหม่ในการผลิตกระเบื้อง “แกรนิต ดูราเกรส” มาใช้ในการผลิต ซึ่งเป็นกระเบื้องเซรามิกที่ให้ความสวยงามเช่นเดียวกับแกรนิตธรรมชาติ บริษัทฯ ได้เพิ่มทุนจดทะเบียนเป็น 160 ล้านบาท และคณะกรรมการบริษัทได้นำเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย บริษัทเป็นหลักทรัพย์จดทะเบียน เมื่อวันที่ 6 ตุลาคม 2532
ปี 2533	บริษัทฯ พัฒนากระเบื้องปูพื้น “ดูราเกรส” เพื่อรองรับความต้องการกระเบื้องขนาดใหญ่ คือ ขนาด 12”x12” และ 13”x13”
ปี 2534	บริษัทฯ สร้างโรงงานแห่งใหม่เป็นแห่งที่ 2 ที่ อ.หนองแค จ.สระบุรี บนเนื้อที่ 300 ไร่ เพื่อเพิ่มกำลังการผลิตอีก 12,000 ตารางเมตรต่อวัน
ปี 2535	บริษัทฯ ได้พัฒนากระเบื้อง “ลิลิตา” ด้วยงานฝีมือเป็น “กระเบื้องแต่งลาย” และได้เพิ่มทุนจดทะเบียนเป็น 500 ล้านบาท เรียกชำระแล้ว 320 ล้านบาท
ปี 2536	บริษัทฯ ย้ายสำนักงานไปอยู่ ชั้น 29 และ 30 อาคารชำนาญ เพ็ญชาติ บิสิเนส เซ็นเตอร์ เลขที่ 65 ถนนพระราม 9 ห้วยขวาง กรุงเทพฯ
ปี 2537	ขยายกำลังการผลิต กระเบื้องปูพื้น “ดูราเกรส” ที่โรงงาน UMI แห่งที่ 2 ที่ อ. หนองแค จ. สระบุรี อีก 6,000 ตารางเมตรต่อวัน ดังนั้นกำลังการผลิตรวมจะเป็น 48,000 ตารางเมตรต่อวัน และในวันที่ 11 มีนาคม 2537 บริษัทฯ ได้แปรสภาพเป็นบริษัทมหาชน
ปี 2540 - 2541	ชะลอโครงการขยายกำลังการผลิตกระเบื้องปูพื้น 27,000 ตารางเมตรต่อวัน ที่ อ.หนองแค จ.สระบุรี เนื่องจากผลกระทบจากสภาวะเศรษฐกิจ และนโยบายอัตราแลกเปลี่ยนลอยตัว
ปี 2544	บริษัทฯ ได้ลดทุนจดทะเบียนลงเหลือ 320 ล้านบาท เท่ากับจำนวนทุนที่เรียกชำระแล้ว
ปี 2546	บริษัทฯ ได้ปรับโครงสร้างหนี้ และเพิ่มทุนจดทะเบียนเป็น 576 ล้านบาท และเรียกชำระแล้ว 416 ล้านบาท
ปี 2547	ขยายกำลังการผลิตกระเบื้องปูพื้น “ดูราเกรส” โดยสร้างโรงงานที่ 2 ใน UMI 2 ที่ อ. หนองแค จ. สระบุรี ทำให้กำลังการผลิตรวมเพิ่มเป็น 70,000 ตารางเมตรต่อวัน และทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระแล้วเพิ่มเป็น 478 ล้านบาท
ปี 2555	ขยายกำลังการผลิต และเพิ่มความหลากหลายของสินค้าให้สามารถตอบสนองความต้องการสินค้าได้ทุกกลุ่มลูกค้า โดยการเข้าลงทุนใน RCI และ TTC
ปี 2556	บริษัทฯ มีการเพิ่มทุนจดทะเบียนจาก 478 ล้านบาท เป็น 836 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 358 ล้านบาท
ปี 2558	บริษัทฯ ได้หยุดการผลิตกระเบื้องโมเสก เนื่องจากต้นทุนการผลิตค่อนข้างสูง
ปี 2559	บริษัทฯ ได้ยกเลิกการลงทุนในบริษัท โรแยล ซีรามิค อุตสาหกรรม จำกัด (มหาชน) (RCI)
ปี 2564	บริษัทฯ ได้ลงนามสัญญาซื้อขายไฟฟ้าจากการผลิตไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ กับ บริษัท กรีนเวิล โซลาร์ 3 (ไทยแลนด์) จำกัด
ปี 2565	บริษัทฯ ได้การรับรองว่าเป็นอุตสาหกรรมสีเขียวระดับที่ 2 ด้านปฏิบัติการสีเขียว ในการดำเนินกิจกรรมเพื่อลดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม ที่โรงงาน UMI 1 และ UMI 2
ปี 2566	บริษัทฯ ได้จัดตั้งบริษัทย่อยในนาม บริษัท ยูมิ ดีฟเทค จำกัด จัดจำหน่ายเครื่องสำอาง, อาหารเสริม และ สมุนไพร
ปี 2567	บริษัท ที.ที. เซรามิค จำกัด (มหาชน) ได้รับการรับรองจากกระทรวงอุตสาหกรรม เป็นอุตสาหกรรมสีเขียวระดับที่ 4 วัฒนธรรมสีเขียว

## รายละเอียดการเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ

ปี	การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ
2568	<p>บริษัท สหโมเสคอุตสาหกรรม จำกัด (มหาชน) และ บริษัท ที.ที.เซรามิค จำกัด (มหาชน) ได้รับรางวัลธรรมาภิบาลสิ่งแวดล้อมอุตสาหกรรม จากสำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดสระบุรี</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● บริษัท ที.ที.เซรามิค จำกัด (มหาชน) <ul style="list-style-type: none"> <li>○ ได้ลงนามสัญญาซื้อขายไฟฟ้าจากการผลิตไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ กับ บริษัท โซลาร์ ฟิฟเอ็ม จำกัด</li> <li>○ ได้รับการรับรองคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร และคาร์บอนฟุตพริ้นท์ของผลิตภัณฑ์ จากองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน)</li> <li>○ ได้รับรางวัล CSR-DIW Award ในโครงการส่งเสริมโรงงานอุตสาหกรรมให้มีความรับผิดชอบต่อสังคมและชุมชน อย่างยั่งยืน (CSR for Beginner) จากกระทรวงอุตสาหกรรม</li> </ul> </li> </ul>

### 1.1.3 การใช้เงินระดมทุนตามวัตถุประสงค์ที่แจ้งในแบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายหลักทรัพย์

มีการเสนอขายตราสารทุน หรือตราสารหนี้หรือไม่ : ไม่มี

### 1.1.4 ข้อมูลพื้นที่บริษัทให้คำมั่นไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูล รวมทั้งการปฏิบัติให้เป็นไปตามข้อมูลพื้นที่หรือเงื่อนไขดังกล่าวในปีต่อ ๆ มา

มีการออกตราสารที่มีข้อมูลพื้นที่หรือเงื่อนไขหรือไม่ : ไม่มี

### 1.1.5 ข้อมูลทั่วไปของบริษัท

ชื่อบริษัท : บริษัท สหโมเสคอุตสาหกรรม จำกัด (มหาชน)

ชื่อย่อหลักทรัพย์ : UMI

สถานที่ตั้งสำนักงานใหญ่ : 65 อาคารชานาญ เพ็ญชาติ บิซิเนส เซ็นเตอร์ ชั้น 29 ถนน  
พระราม 9 เขตห้วยขวาง

จังหวัด : กรุงเทพฯ

รหัสไปรษณีย์ : 10310

ประเภทธุรกิจ : บริษัทฯ ประกอบธุรกิจผลิตและจำหน่ายกระเบื้องเซรามิก พอร์ซ  
เลน และโมเสก ด้วยเครือข่ายการจัดจำหน่ายที่ครอบคลุมทั้งใน  
ประเทศและต่างประเทศ ผ่านช่องทางค้าส่ง ค้าปลีก และ  
โครงการอสังหาริมทรัพย์  
นอกจากกลุ่มผลิตภัณฑ์หลัก บริษัทฯ ยังขยายผลิตภัณฑ์ไปสู่  
ผลิตภัณฑ์วัสดุปูพื้นและวัสดุปิดผนังประเภทอื่น (Floor & Wall  
Coverings) รวมถึงผลิตภัณฑ์ที่เกี่ยวข้อง เช่น SPC (Stone  
Plastic Composite) และ WPC (Wood Plastic  
Composite) เพื่อตอบสนองความต้องการที่หลากหลายของ  
ตลาด

เลขทะเบียนบริษัท : 0107537000777

โทรศัพท์ : 0-2248-7007-65

โทรสาร : 0-2248-7005-6

เว็บไซต์บริษัท : [www.umi-tiles.com](http://www.umi-tiles.com)

อีเมล : [investor@umi-tiles.com](mailto:investor@umi-tiles.com)

จำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมด (หุ้น)

หุ้นสามัญ : 836,504,741

หุ้นบุริมสิทธิ : 0

## 1.2 ลักษณะการประกอบธุรกิจ

### 1.2.1 โครงสร้างรายได้

โครงสร้างรายได้ของสายผลิตภัณฑ์หรือกลุ่มธุรกิจ

	2566	2567	2568
รายได้จากการดำเนินงานรวม (พันบาท)	2,726,146.41	2,568,810.42	2,453,129.70
ผลิตและจำหน่ายกระเบื้องปูพื้นและบุผนัง (พันบาท)	2,665,245.14	2,499,809.26	2,388,132.60
อื่น ๆ (พันบาท)	60,901.27	69,001.16	64,997.10
รายได้จากการดำเนินงานรวม (%)	100.00%	100.00%	100.00%
ผลิตและจำหน่ายกระเบื้องปูพื้นและบุผนัง (%)	97.77%	97.31%	97.35%
อื่น ๆ (%)	2.23%	2.69%	2.65%

รูปภาพโครงสร้างรายได้ของสายผลิตภัณฑ์หรือกลุ่มธุรกิจ

โครงสร้างรายได้ของกลุ่มบริษัท 3 ปีที่ผ่านมา

ผลิตภัณฑ์และบริการ	การถือหุ้นของ บริษัท	โครงสร้างรายได้รวม	2568 (ล้านบาท)	%	2567 (ล้านบาท)	%	2566 (ล้านบาท)	%
บริษัท สานโสมเสถียรภาพรวม จำกัด (มหาชน) เป็นผู้ผลิตกระเบื้องโมเสก กระเบื้องปูพื้นและบุผนัง		รายได้จากการขาย	2,001.84	98.94	2,105.52	99.25	2,245.96	99.30
		อื่นๆ	21.48	1.06	15.94	0.75	15.80	0.70
		รายได้รวม	2,023.32	100	2,121.46	100	2,261.76	100
		สัดส่วนต่อรายได้รวม		68.61		68.79		68.80
บริษัท ยูเอ็มไอ พรอพเพอร์ตี้ จำกัด ขายอสังหาริมทรัพย์	37.57%	รายได้จากการขาย	32.66	99.76	31.07	97.80	27.01	99.70
		อื่นๆ	0.08	0.24	0.70	2.20	0.08	0.30
		รายได้รวม	32.74	100	31.77	100	27.09	100
		สัดส่วนต่อรายได้รวม		1.11		1.03		0.82
บริษัท วรณพัฒน์เซรามิก จำกัด ตัวแทนจำหน่ายกระเบื้องและอื่นๆ	49.00%	รายได้จากการขาย	195.85	98.21	206.01	98.00	250.17	98.76
		อื่นๆ	3.56	1.79	4.20	2.00	3.15	1.24
		รายได้รวม	199.41	100	210.21	100	253.32	100
		สัดส่วนต่อรายได้รวม		6.76		6.82		7.71
บริษัท เซอมาส จำกัด ผลิตและจำหน่ายวัสดุโพลิเมอร์ในการผลิตกระเบื้อง	24.90%	รายได้จากการขาย	78.50	92.81	80.58	93.37	72.37	92.91
		อื่นๆ	6.08	7.19	5.72	6.63	5.52	7.09
		รายได้รวม	84.58	100	86.30	100	77.89	100
		สัดส่วนต่อรายได้รวม		2.87		2.80		2.37
บริษัท ที.ที. เซรามิค จำกัด (มหาชน) ผลิตและจำหน่ายกระเบื้องพอร์ซเลน, โมเสก, ภูมิภาพสูง	61.72%	รายได้จากการขาย	573.82	94.54	616.58	97.33	655.64	98.24
		อื่นๆ	33.12	5.46	16.92	2.67	11.72	1.76
		รายได้รวม	606.94	100	633.50	100	667.36	100
		สัดส่วนต่อรายได้รวม		20.58		20.54		20.30
บริษัท ยูนิคิตีเทค จำกัด จำหน่ายเครื่องสำอางและสมุนไพร	70.00%	รายได้จากการขาย	1.89	99.47	0.81	96.43	0.12	85.71
		อื่นๆ	0.01	0.53	0.03	3.57	0.02	14.29
		รายได้รวม	1.90	100	0.84	100	0.14	100
		สัดส่วนต่อรายได้รวม		0.06		0.03		0.00
		รายได้รวมทั้งหมด	2,948.89	100.00	3,084.08	100.00	3,287.42	100.00
อัตราการเพิ่ม(ลด)ของรายได้ (ร้อยละ)			(4.38%)		(6.19%)		4.17%	

โครงสร้างรายได้จากในประเทศและจากต่างประเทศ

	2566	2567	2568
รายได้จากการดำเนินงานรวม (พันบาท)	2,726,146.41	2,568,810.42	2,453,129.70
รายได้จากในประเทศ (พันบาท)	2,630,613.77	2,464,280.44	2,346,186.34
รายได้จากต่างประเทศ (พันบาท)	95,532.64	104,529.98	106,943.36
รายได้จากการดำเนินงานรวม (%)	100.00%	100.00%	100.00%
รายได้จากในประเทศ (%)	96.50%	95.93%	95.64%
รายได้จากต่างประเทศ (%)	3.50%	4.07%	4.36%

รายได้อื่น ตามที่ระบุในงบการเงิน

	2566	2567	2568
รายได้อื่นรวม (พันบาท)	22,608.27	22,656.89	47,675.32
รายได้อื่นจากการดำเนินงาน (พันบาท)	22,608.27	22,656.89	47,675.32
รายได้อื่นนอกเหนือจากการดำเนินงาน (พันบาท)	0.00	0.00	0.00

## 1.2.2 ข้อมูลเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์

### 1.2.2.1 ลักษณะผลิตภัณฑ์หรือบริการ และการพัฒนานวัตกรรมธุรกิจ

กระเบื้องเซรามิก พอร์ซเลน และโมเสก พร้อมวัสดุตกแต่ง

ผลิตภัณฑ์หลัก

1. กระเบื้องเซรามิกปูพื้นและบุผนัง แบรินด์ “ดูราเกรส”
2. กระเบื้องพอร์ซเลน แบรินด์ “เซอเกรส” และ “ดูราเกรส”
3. ผลิตภัณฑ์วัสดุปูพื้นและวัสดุปิดผนังประเภทอื่น (Floor & Wall Coverings) รวมถึงผลิตภัณฑ์ที่เกี่ยวข้อง เช่น SPC (Stone Plastic Composite) และ WPC (Wood Plastic Composite)

## ช่องทางการจัดจำหน่าย

ตลาดในประเทศ เป็นสัดส่วนหลักของรายได้จากการขาย แบ่งเป็น

- กลุ่มโมเดิร์นเทรด (Modern Trade): ร้านค้าปลีกวัสดุก่อสร้างในรูปแบบเครือข่ายขนาดใหญ่
- กลุ่มผู้จัดจำหน่าย (Dealer): ผู้แทนจำหน่ายและร้านวัสดุก่อสร้างทั่วประเทศ
- กลุ่มโครงการ (Project): โครงการภาครัฐ และบริษัทพัฒนาอสังหาริมทรัพย์

ตลาดต่างประเทศ มีสัดส่วนรายได้อยู่ในระดับรองของยอดขาย

รูปภาพกระเบื้องเซรามิก พอร์ซเลน และโมเสก พร้อมวัสดุตกแต่ง



รูปกระเบื้องเซรามิก พอร์ซเลน และโมเสก พร้อมวัสดุตกแต่ง

นโยบายการวิจัยและพัฒนาในด้านต่าง ๆ และรายละเอียดเกี่ยวกับการพัฒนานวัตกรรมในกระบวนการ สินค้าและ/หรือบริการ หรือโมเดลธุรกิจ

นโยบายการวิจัยและพัฒนา (R&D) : มี

ค่าใช้จ่ายการทำวิจัยและพัฒนา (R&D) ในระยะเวลา 3 ปีที่ผ่านมา

	2566	2567	2568
ค่าใช้จ่ายการทำวิจัยและพัฒนา (R&D) ในระยะเวลา 3 ปีที่ผ่านมา (ล้านบาท)	15.90	17.20	15.90

คำอธิบายเพิ่มเติมเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายการทำวิจัยและพัฒนาในระยะเวลา 3 ปีที่ผ่านมา

บริษัทฯ มีการลงทุนด้านการวิจัยและพัฒนาอย่างต่อเนื่องในช่วง 3 ปีที่ผ่านมา เพื่อสนับสนุนการพัฒนาผลิตภัณฑ์ นวัตกรรม และการยกระดับคุณภาพสินค้าให้สอดคล้องกับความต้องการของลูกค้าและแนวโน้มตลาด

1.2.2.2 นโยบายการตลาดของผลิตภัณฑ์หรือบริการที่สำคัญในปีที่ผ่านมา

บริษัทฯ ดำเนินนโยบายขยายตลาดส่งออก โดยเน้นกลุ่มประเทศเพื่อนบ้านที่มีความต้องการใกล้เคียงกับประเทศไทย ควบคู่กับการจำหน่ายสินค้าที่บริษัทฯ ผลิต และสินค้าที่จัดหาจากภายนอกเพื่อจำหน่าย (Trading) เพื่อเพิ่มความหลากหลายและตอบสนองความต้องการของลูกค้า นอกจากนี้ บริษัทฯ พัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่อย่างต่อเนื่องทั้งกลุ่มกระเบื้องและผลิตภัณฑ์วัสดุปูพื้นและวัสดุปิดผนังประเภทอื่น โดยเน้นความแตกต่างด้านดีไซน์และนวัตกรรม พร้อมขยายฐานลูกค้าจากกลุ่มเดิมสู่กลุ่มใหม่ และตลาดต่างประเทศ

บริษัทฯ มุ่งเติบโตผ่านกลยุทธ์ด้านการจัดการองค์กร โดยในรอบปี 2568 ที่ผ่านมา บริษัทฯ ได้ปรับตัวในหลายด้าน ได้แก่ การพัฒนาสินค้า การบริหารจัดการต้นทุน และการขับเคลื่อน Digital Transformation ในทุกส่วนขององค์กร เพื่อยกระดับประสิทธิภาพด้านการบริหารจัดการ การวางแผน และการควบคุมต้นทุน โดยให้ความสำคัญกับต้นทุนการผลิตและ Fixed Cost ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร (SG&A) และการบริหารสินค้าคงคลัง (Inventory)

สภาพการแข่งขันภายในอุตสาหกรรมในปีที่ผ่านมา

ในปี 2568 อุตสาหกรรมกระเบื้องปูพื้นและบุผนังในประเทศไทยยังมีการแข่งขันในระดับสูง ท่ามกลางอุปสงค์ในประเทศที่ชะลอตัวและแรงกดดันด้านราคาจากสินค้านำเข้า โดยข้อมูลจากแหล่งข้อมูลสาธารณะ (เช่น SCB EIC และสำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม) สะท้อนแนวโน้มการผลิตและการจำหน่ายในประเทศที่อ่อนตัวเมื่อเทียบกับปีก่อนหน้า ขณะเดียวกัน สินค้านำเข้าในกลุ่มตลาดระดับกลางถึงระดับล่างยังเพิ่มแรงกดดันด้านราคา ส่งผลให้การแข่งขันในอุตสาหกรรมให้ความสำคัญทั้งด้านราคาและการสร้างความแตกต่างของผลิตภัณฑ์มากขึ้น

ทั้งนี้ บริษัทฯ ติดตามสถานการณ์ดังกล่าวอย่างใกล้ชิด และปรับกลยุทธ์ให้สอดคล้องกับสถานะตลาดอย่างต่อเนื่อง

1.2.2.3 การจัดหาผลิตภัณฑ์และบริการ

บริษัทฯ จัดหาผลิตภัณฑ์เพื่อจำหน่ายจาก 2 แหล่งหลัก ได้แก่ (1) สินค้าที่บริษัทฯ ผลิต และ (2) สินค้าที่จัดหาจากภายนอกเพื่อจำหน่าย (Trading) โดยมีการจัดหาผลิตภัณฑ์กระเบื้อง ผลิตภัณฑ์วัสดุปูพื้นและวัสดุปิดผนังประเภทอื่น (Floor & Wall Coverings) รวมถึงผลิตภัณฑ์ที่เกี่ยวข้องจากต่างประเทศ เพื่อเพิ่มความหลากหลายของสินค้าและตอบสนองความต้องการของลูกค้า ทั้งนี้ บริษัทฯ คัดเลือกผลิตภัณฑ์และผู้จำหน่ายโดยพิจารณาจากความเหมาะสมของสินค้า คุณภาพและมาตรฐาน ราคา ระยะเวลาการส่งมอบ และความต่อเนื่องในการจัดหา พร้อมทั้งกระจายการจัดซื้อจากผู้จำหน่ายหลายรายเพื่อบริหารความเสี่ยงด้านการจัดหาและการส่งมอบ

กำลังการผลิตของบริษัท

	กำลังการผลิต	ใช้ไปทั้งหมด (ร้อยละ)
กำลังการผลิต (ตารางเมตร/วัน)	58,000.00	74.00

บริษัทฯ ผลิตสินค้าเพื่อจำหน่าย โดยมีสถานประกอบการผลิตรวม 3 แห่ง ตั้งอยู่ในอำเภอหนองแค จังหวัดสระบุรี (รวม 5 โรงงานย่อย ได้แก่ สถานประกอบการแห่งที่ 1 จำนวน 2 โรงงานย่อย, สถานประกอบการแห่งที่ 2 จำนวน 2 โรงงานย่อย และสถานประกอบการแห่งที่ 3 จำนวน 1 โรงงาน) รายละเอียดดังนี้

- โรงงานที่ 1 เลขที่ 54/1 ถนนสุวรรณศร ต.โคกแย้ อ.หนองแค จ.สระบุรี 18230 (ประกอบด้วย 2 โรงงานย่อย)
- โรงงานที่ 2 เลขที่ 54 หมู่ 1 ริมคลองระพีพัฒน์ ต.ไผ่ต่ำ อ.หนองแค จ.สระบุรี 18230 (ประกอบด้วย 2 โรงงานย่อย)
- โรงงานที่ 3 เลขที่ 136, 136/5 หมู่ 13 ถนนสุวรรณศร ต.โคกแย้ อ.หนองแค จ.สระบุรี 18230

**นโยบายการผลิตที่สำคัญ** บริษัทฯ วางแผนการผลิตให้สอดคล้องกับคำสั่งซื้อและแผนการขาย โดยมุ่งบริหารกำลังการผลิตและทรัพยากรการผลิตให้เหมาะสม พร้อมควบคุมคุณภาพตามมาตรฐานที่บริษัทฯ กำหนด เพื่อสนับสนุนการส่งมอบสินค้าได้อย่างต่อเนื่อง

การจัดหาวัตถุดิบที่ใช้ในการผลิตหรือ การให้บริการ

- **วัตถุดิบสำหรับเนื้อกระเบื้อง** บริษัทฯ จัดหาจากผู้จำหน่ายภายในประเทศเป็นหลัก โดยเป็นวัตถุดิบประเภทแร่ ดิน และหิน วัตถุดิบที่ใช้ในปริมาณมาก ได้แก่ แร่เฟลด์สปาร์ (หินฟันม้า) ซึ่งโดยทั่วไปมีความผันผวนของราคาไม่มากนัก ทั้งนี้ วัตถุดิบกลุ่มดังกล่าว ไม่สามารถใช้วัสดุอื่นทดแทนได้
- **วัตถุดิบสำหรับเคลือบสี** วัตถุดิบที่สำคัญ ได้แก่ สี และ ฟริต (วัตถุดิบ/ส่วนผสมสำหรับเคลือบผิวกระเบื้อง) โดยมีแหล่งจัดหาจากหลายประเทศ เช่น อิตาลี ญี่ปุ่น เยอรมนี สเปน จีน และประเทศอื่น ๆ ทั้งนี้ ไม่มีวัสดุทดแทน และราคาจัดซื้อมีแนวโน้มปรับสูงขึ้น โดยเฉพาะในส่วนของสีและสารเคมี ซึ่งได้รับผลกระทบจากต้นทุนพลังงานและความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน

สัดส่วนการจัดซื้อโดยประมาณเป็น ภายในประเทศ 85% และ ต่างประเทศ 15% ผู้จำหน่ายส่วนใหญ่เป็นคู่ค้าที่ติดต่อกันมาเป็นระยะเวลานานและมีความสัมพันธ์ที่ดี อย่างไรก็ตาม หากมีการเปลี่ยนแปลงผู้จำหน่าย บริษัทฯ ยังสามารถจัดหาจากผู้จำหน่ายรายอื่นได้ ทั้งนี้ บริษัทฯ มีนโยบายกระจายการจัดซื้อจากหลายแหล่ง เพื่อบริหารความเสี่ยงและหลีกเลี่ยงการพึ่งพิงผู้จำหน่ายรายใดรายหนึ่งมากเกินไป

### สัดส่วนการซื้อวัตถุดิบในประเทศและต่างประเทศ

ประเทศ	ชื่อวัตถุดิบ	มูลค่า (บาท)
ไทย	-	0.00

#### 1.2.2.4 ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

##### ทรัพย์สินถาวรหลัก

##### 1. ที่ดิน อาคาร

- สำนักงานใหญ่ ตั้งอยู่ที่ เลขที่ 65 อาคารชานาญเพ็ญชาติ ชั้น 29 บิเนสเซ็นเตอร์ ถนนพระราม 9 แขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร 10310
- โรงงานที่ 1 ตัดถนนสุวรรณศร (ทางหลวงหมายเลข 33) ต.โคกแย้ อ.หนองแค จ.สระบุรี ขนาดเนื้อที่ ประมาณ 105ไร่2 งาน22 ตารางวา ถือสิทธิในนาม บริษัท สหโมเสคอุตสาหกรรม จำกัด (มหาชน)
- โรงงานที่ 2 ที่ดินเลียบคลองระพีพัฒน์ ต.ไผ่จอกอ, ต.หนองปลิง และ ต.ไผ่ต่า อ.หนองแค จ.สระบุรี จำนวนเนื้อที่โดยรวมทั้งหมด 379 ไร่ 1 งาน 92 ตารางวา ถือสิทธิในนาม บริษัท สหโมเสคอุตสาหกรรม จำกัด (มหาชน)
- โรงงานที่ 3 ตัดถนนสุวรรณศร (ทางหลวงหมายเลข ต.โคกแย้ อ.หนองแค จ.สระบุรี ขนาดเนื้อที่ ประมาณ 98ไร่ 3งาน82ตารางวา เป็นที่ตั้งของโรงงานผลิตกระเบื้องพอร์ซเลน ถือสิทธิในนาม บริษัท ที.ที.เซรามิค จำกัด (มหาชน)

##### 2. บริษัทฯ ได้มีการเปลี่ยนแปลงวิธีการบันทึกบัญชี ของมูลค่าที่ดินดังนี้

บริษัทฯ และบริษัทย่อย แห่งหนึ่งได้จัดประเภทที่ดินราคาทุนจำนวน 53.75 ล้านบาท และ 86 ล้านบาท และอาคารราคาทุนจำนวน 114.11 ล้านบาท และ 505 ล้านบาท และค่าเสื่อมราคาสะสมจำนวน 114.11 ล้านบาท และ 470 ล้านบาท รวมเป็นราคาทุนของอาคารชุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 จำนวนเงิน 35 ล้านบาท และบริษัทฯ ได้จัดประเภทงบการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 ที่แสดงเปรียบเทียบ และคิดค่าเสื่อมราคาอาคารชุดตามอายุการใช้งานที่เหลือ (คิดจากราคาทุนของอาคารชุดหักมูลค่าคงเหลือ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 บริษัทฯ และบริษัทย่อยได้บันทึกที่ดินในราคาที่ตีใหม่ (ที่ดินที่ตั้งโรงงาน) ตามรายงานการประเมินของผู้ประเมินราคาอิสระปี 2566 การประเมินราคาที่ดินใช้วิธีมูลค่าราคาตลาด มีส่วนเกินทุนจากการตีราคาที่ดินเพิ่มตามงบการเงินรวมจำนวน 429.12 ล้านบาท และจำนวน 429.12 ล้านบาท ตามลำดับ งบการเงินเฉพาะกิจการจำนวน 416.49 ล้านบาท และจำนวน 416.49 ล้านบาท ตามลำดับ ได้แสดงไว้ในบัญชี “ส่วนเกินทุนจากการตีราคาที่ดิน” ภายใต้ “ส่วนของผู้ถือหุ้น” ในงบแสดงฐานะการเงินส่วนเกินทุนจากการตีราคาที่ดินนี้จะนำไปจ่ายเป็นเงินปันผลไม่ได้

##### 3. อาคาร และเครื่องจักร

มีมูลค่าตามบัญชีสุทธิ 450 ล้านบาท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 โดยเครื่องจักรคิดค่าเสื่อมราคา 5-20 ปี ทางบริษัทฯ ได้จัดจำหน่ายที่ดินของบริษัทฯ บางส่วน อาคารโรงงานบางส่วน และเครื่องจักรบางส่วน เพื่อเป็นหลักประกันเงินกู้ กับธนาคาร และสถาบันการเงินภายในประเทศ

##### สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

บริษัทฯ มีสินทรัพย์ไม่มีตัวตนเป็นซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์ โดยมีระยะเวลาการตัดจำหน่ายตามการให้ประโยชน์ 1-5 ปี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 มีมูลค่าตามบัญชีสุทธิจำนวน 4.65 ล้านบาท และจำนวน 3.15 ล้านบาท ตามลำดับ

### นโยบายการลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

นโยบายการลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม : มี

บริษัทฯ มีแนวปฏิบัติในการลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมภายใต้กรอบการกำกับดูแลกิจการของกลุ่มบริษัท โดยการพิจารณาการลงทุนจะคำนึงถึงความสอดคล้องกับกลยุทธ์ของกลุ่มบริษัท ความเหมาะสมและความคุ้มค่าทางธุรกิจ ความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง และผลกระทบต่อฐานะการเงินของบริษัทฯ

ทั้งนี้ การเข้าลงทุน การเพิ่ม/ลดสัดส่วนการลงทุน ตลอดจนการทำรายการที่มีนัยสำคัญ จะดำเนินการตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชน จำกัด พ.ศ. 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติม รวมถึงข้อบังคับของบริษัทฯ โดยเสนอให้คณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติในกรณีที่กฎหมายกำหนด ทั้งนี้ เพื่อให้เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาลและการบริหารความเสี่ยงอย่างเหมาะสม

#### 1.2.2.5 งานที่ยังไม่ได้ส่งมอบ

งานที่ยังไม่ได้ส่งมอบ : ไม่มี

#### รายละเอียดงานที่ยังไม่ได้ส่งมอบ

จำนวนงานทั้งหมด : N/A

มูลค่างานทั้งหมด : N/A

มูลค่ารับรู้แล้ว : N/A

มูลค่างานคงเหลือที่ยังไม่รับรู้ : N/A

รายละเอียดเพิ่มเติม : -

## 1.3 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

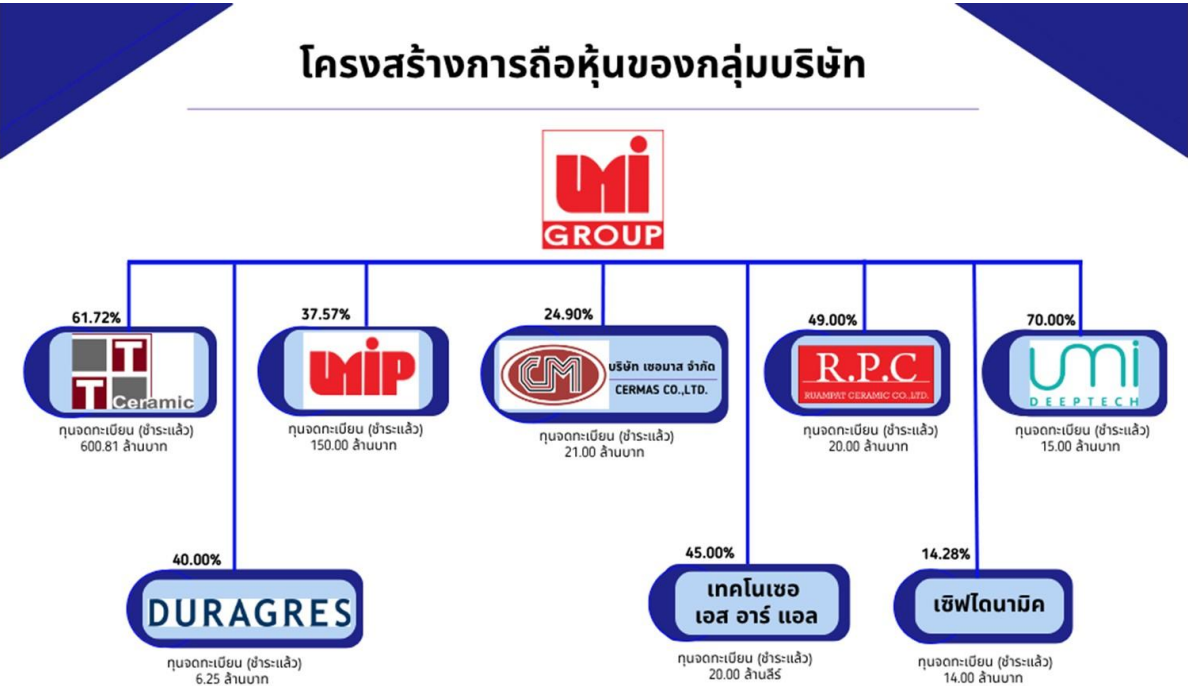
### 1.3.1 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

#### นโยบายการแบ่งการดำเนินงานของบริษัทในกลุ่ม

กลุ่มบริษัทมีนโยบายแบ่งการดำเนินงานตามความเชี่ยวชาญของแต่ละบริษัท โดยบริษัทแม่ทำหน้าที่กำหนดทิศทางและกำกับดูแลการดำเนินงานในระดับกลุ่ม ขณะที่บริษัทย่อยและบริษัทร่วมดำเนินธุรกิจเฉพาะด้านตามวัตถุประสงค์ของแต่ละบริษัท เช่น ธุรกิจผลิตและจำหน่ายกระเบื้อง ธุรกิจค้าปลีก/จัดจำหน่าย ธุรกิจด้านวัสดุก่อสร้าง ธุรกิจอสังหาริมทรัพย์ และธุรกิจอื่น ๆ ตามวัตถุประสงค์ของแต่ละบริษัท ทั้งนี้ โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัทและบทบาทของแต่ละบริษัทแสดงตามแผนภาพโครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

#### แผนผังโครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

บริษัทของท่านมีการถือหุ้นในบริษัทอื่นหรือไม่ : มี



บริษัท	ธุรกิจหลัก
บริษัท ที.ที.เซรามิก จำกัด (มหาชน) (T.T. Ceramic)	ผลิตและจำหน่ายกระเบื้องเซรามิก และพอร์ซเลน แบริน “เซอเกรส” เพื่อใช้ปูพื้นและบุผนัง
บริษัท ดูราเกรส จำกัด (Duragres)	ขายปลีก
บริษัท ยู เอ็ม ไอ พรอพเพอร์ตี้ จำกัด (UMIP)	ค้าส่งหัตถ์ทรัพย์
บริษัท เซอมาส จำกัด (Cermas)	การทำเหมืองแร่และเหมืองหินจำหน่ายเพื่อเป็นวัตถุดิบใช้ในการผลิตกระเบื้อง
บริษัท เทคโนเซอ เอส อาร์ แอล จำกัด	จำหน่ายวัตถุดิบ เครื่องจักร
บริษัท ร่วมพัฒนเซรามิก จำกัด (RPC)	ผู้ผลิต-ผู้นำเข้าและจัดจำหน่ายกระเบื้องปูพื้น-บุผนัง กระเบื้องยางไวนิลและผลิตภัณฑ์กระเบื้องคุณภาพทุกชนิดตลอดจนสินค้าเกี่ยวเนื่อง
บริษัท เซฟไดนามิค จำกัด	ผลิตอุปกรณ์กีฬาทางน้ำเพื่อการส่งออก
บริษัท ยูมิ ดีพเทค จำกัด (UMI DeepTech)	จำหน่ายเครื่องสำอาง อาหารเสริม และสมุนไพร

## บริษัทย่อย

ชื่อบริษัท	นิติบุคคลที่ถือหุ้นในบริษัทนี้	สัดส่วนการถือหุ้น (%)	สัดส่วนสิทธิออกเสียง (%)
บริษัท ที.ที.เซรามิค จำกัด (มหาชน)	บริษัท สหโมเสคอุตสาหกรรม จำกัด (มหาชน)	61.72%	61.72%
บริษัท ยูนิ ดีฟเทค จำกัด	บริษัท สหโมเสคอุตสาหกรรม จำกัด (มหาชน)	70.00%	70.00%
บริษัท ร่วมพัฒนเซรามิค จำกัด	บริษัท สหโมเสคอุตสาหกรรม จำกัด (มหาชน)	49.00%	49.00%
บริษัท ยู เอ็ม ไอ พรอพเพอร์ตี้ จำกัด	บริษัท สหโมเสคอุตสาหกรรม จำกัด (มหาชน)	37.57%	37.57%
บริษัท เซอมาส จำกัด	บริษัท สหโมเสคอุตสาหกรรม จำกัด (มหาชน)	24.90%	24.90%

## บริษัทร่วม

ชื่อบริษัท	นิติบุคคลที่ถือหุ้นในบริษัทนี้	สัดส่วนการถือหุ้น (%)	สัดส่วนสิทธิออกเสียง (%)
บริษัท เทคโนโลยีเซอ เอส อาร์ แอล จำกัด	บริษัท สหโมเสคอุตสาหกรรม จำกัด (มหาชน)	45.00%	45.00%
บริษัท ดุราเกรส จำกัด	บริษัท สหโมเสคอุตสาหกรรม จำกัด (มหาชน)	40.00%	40.00%
บริษัท เซฟไดนามิค จำกัด	บริษัท สหโมเสคอุตสาหกรรม จำกัด (มหาชน)	14.28%	14.28%

## บริษัทที่ถือหุ้นตั้งแต่ร้อยละ 10 ขึ้นไปของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมด

ชื่อบริษัทและสถานที่ตั้ง สำนักงานใหญ่	ลักษณะธุรกิจ	ประเภทหุ้น	จำนวนหุ้น	จำนวนหุ้น ที่จำหน่ายแล้ว
---------------------------------------	--------------	------------	-----------	--------------------------

ชื่อบริษัทและสถานที่ตั้ง สำนักงานใหญ่	ลักษณะธุรกิจ	ประเภทหุ้น	จำนวนหุ้น	จำนวนหุ้น ที่จำหน่ายแล้ว
บริษัท ที.ที.เซรามิค จำกัด (มหาชน) 136, 136/1-5 หมู่ 13 ต.โคกแย้ อ.หนองแค จังหวัดสระบุรี 18230 โทรศัพท์ : 095-3680-700-1 โทรสาร : -	ผลิตและจำหน่ายกระเบื้องเซรามิก และพอร์ซเลน แบรินด์ “เซอเกรส” เพื่อใช้ปูพื้นและบุผนัง	หุ้นสามัญ	600,808,896	600,808,896
บริษัท ยูนิ ดีฟเทค จำกัด 65/224 อาคารชำนาญพิเศษชาติ บี สเนส เซ็นเตอร์ ชั้น 27 ถ.พระราม 9 แขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร 10310 โทรศัพท์ : 0-2248-7007 โทรสาร : -	จำหน่ายเครื่องสำอาง อาหารเสริม และสมุนไพร	หุ้นสามัญ	20,000,000	15,000,000
บริษัท ร่วมพัฒนเซรามิค จำกัด 65/225 อาคารชำนาญพิเศษชาติ บี สเนส เซ็นเตอร์ ชั้น 27 ถนน พระราม 9 แขวงห้วยขวาง เขต ห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร 10310 โทรศัพท์ : 0-2248-7007 โทรสาร : -	ผู้ผลิต-ผู้นำเข้าและผู้จัดจำหน่าย กระเบื้องปูพื้น-บุผนัง กระเบื้องยางไวนิลและผลิตภัณฑ์กระเบื้องคุณภาพทุกชนิดตลอดจนสินค้าเกี่ยวเนื่อง	หุ้นสามัญ	20,000,000	20,000,000
บริษัท ยู เอ็ม ไอ พรอพเพอร์ตี้ จำกัด 65/233 อาคารชำนาญพิเศษชาติ บี สเนส เซ็นเตอร์ ชั้น 30 ถนนพระราม 9 แขวงห้วยขวาง เขต ห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร 10310 โทรศัพท์ : 0-2246-7634-6 โทรสาร : -	ค้าขายอสังหาริมทรัพย์	หุ้นสามัญ	150,000,000	150,000,000

ชื่อบริษัทและสถานที่ตั้ง สำนักงานใหญ่	ลักษณะธุรกิจ	ประเภทหุ้น	จำนวนหุ้น	จำนวนหุ้น ที่จำหน่ายแล้ว
บริษัท เซอมาส จำกัด 65/224 อาคารชานาญเพ็ญชาติ บี สเนส เซ็นเตอร์ ชั้น 27 ถนนพระราม 9 แขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง จังหวัดกรุงเทพ 10310 โทรศัพท์ : 0-2248-7060-3 โทรสาร : -	การทำเหมืองแร่และเหมืองหิน จำหน่ายเพื่อเป็นวัตถุดิบใช้ในการผลิต กระเบื้อง	หุ้นสามัญ	21,000,000	21,000,000
บริษัท เทคโนเซอ เอส อาร์ แอล จำกัด Sede Legale: Piazza Manzoni,4/1 In Liquidazione 4110 Modena-Italy โทรศัพท์ : - โทรสาร : -	จำหน่ายวัตถุดิบ เครื่องจักร	หุ้นสามัญ	20,000,000	20,000,000
บริษัท ดุราเกรส จำกัด 65/224 อาคารชานาญเพ็ญชาติ บี สเนส เซ็นเตอร์ ถนนพระราม9 แขวง ห้วยขวาง เขตห้วยขวาง จังหวัดกรุงเทพ 10310 โทรศัพท์ : 0-2248-7007 โทรสาร : -	ขายปลีก	หุ้นสามัญ	25,000,000	25,000,000
บริษัท เชฟไดนามิค จำกัด 255 หมู่ 3 ถนนสุวรรณศร ต.บ้านลำ อ.วิหารแดง จังหวัดสระบุรี 18230 โทรศัพท์ : (036) 277767-8 โทรสาร : -	ผลิตอุปกรณ์กีฬาทางน้ำเพื่อการส่ง ออก	หุ้นสามัญ	14,000,000	14,000,000

### 1.3.2 การถือหุ้นของบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งถือหุ้นในบริษัทย่อยหรือบริษัทรวมเกินกว่า ร้อยละ 10 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงของบริษัท

บริษัทที่มีการถือหุ้นของบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งถือหุ้น ในบริษัทย่อย : ไม่มี  
หรือบริษัทรวมหรือไม่

### 1.3.3 ความสัมพันธ์กับกลุ่มธุรกิจของผู้ถือหุ้นใหญ่

บริษัทมีความสัมพันธ์กับกลุ่มธุรกิจของผู้ถือหุ้นใหญ่หรือไม่ : ไม่มี

### 1.3.4 ผู้ถือหุ้น

## รายชื่อผู้ถือหุ้นใหญ่

ข้อมูลรายชื่อผู้ถือหุ้น ณ วันปิดสมุดทะเบียน วันที่ 13 มีนาคม 2568

กลุ่ม/รายชื่อผู้ถือหุ้นใหญ่	จำนวนหุ้น (หุ้น)	% หุ้น
1. นาย เสรณี เพ็ญชาติ	87,267,583	10.43
1.1. นางปัญญาชลี เพ็ญชาติ	63,000	0.00
2. นางนงนาถ เพ็ญชาติ	67,987,150	8.13
3. นางนิภาพันธ์ ตันตรานนท์	77,676,534	9.29
3.1. นายวรวัชร ตันตรานนท์	5,698,750	0.68
4. นางสาวปวีณา เหล่าวิวัฒน์วงศ์	52,743,600	6.31
5. นางชนิษฐา มากดวงเทียน	23,808,325	2.85
6. นายสินธุ์ เหล่าวิวัฒน์วงศ์	21,071,400	2.52
7. นางสาวสุณี อนันตประกร	20,560,200	2.46
8. นางพิรพรรณ เหล่าวิวัฒน์วงศ์	18,904,000	2.26
9. นายเมธาวิ เหล่าวิวัฒน์วงศ์	18,795,000	2.25
10. นายณัฐชานา เพ็ญชาติ	17,806,833	2.13

## ข้อตกลงระหว่างผู้ถือหุ้นใหญ่ (shareholders' agreement)

บริษัทมีข้อตกลงระหว่างผู้ถือหุ้นใหญ่หรือไม่ : ไม่มี

## 1.4 จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

### 1.4.1 ทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

#### ทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

ทุนจดทะเบียน (ล้านบาท) :	836,504,795.00
เรียกชำระแล้ว (ล้านบาท) :	836,504,741.00
หุ้นสามัญ (จำนวนหุ้น) :	836,504,741
มูลค่าหุ้นสามัญ (หุ้นละ) (บาท) :	1.00

#### บริษัทได้เข้าไปจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์อื่นหรือไม่

บริษัทได้เข้าไปจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์อื่นหรือไม่ : ไม่มี

### 1.4.2 ทุนประเภทอื่นที่มีสิทธิหรือเงื่อนไขแตกต่างจากหุ้นสามัญ

ทุนประเภทอื่นที่มีสิทธิหรือเงื่อนไขแตกต่างจากหุ้นสามัญ : ไม่มี

### 1.4.3 การถือหุ้นโดย บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด (NVDR)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568

มีการถือหุ้นโดย บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด (NVDR) :	มี
จำนวนหุ้น (หุ้น) :	11,378,977
คิดเป็นร้อยละ (%) :	1.36

#### ผลกระทบต่อสิทธิการออกเสียงของผู้ถือหุ้น

ไม่มี

## 1.5 การออกหลักทรัพย์อื่น

### 1.5.1 หลักทรัพย์แปลงสภาพ

หลักทรัพย์แปลงสภาพ : ไม่มี

### 1.5.2 หลักทรัพย์ที่เป็นตราสารหนี้

หลักทรัพย์ที่เป็นตราสารหนี้ : ไม่มี

## 1.6 นโยบายการจ่ายเงินปันผล

### นโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัท

บริษัทฯ มีนโยบายในการจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นในอัตรา ไม่น้อยกว่า 50% ของกำไรสุทธิหลังหักภาษีเงินได้และการจัดสรรสำรองตามที่กฎหมายกำหนด (ตามงบการเงินเฉพาะกิจการ) ทั้งนี้ การพิจารณาการจ่ายเงินปันผลในแต่ละปี ให้เป็นไปตามดุลยพินิจของคณะกรรมการบริษัท โดยคำนึงถึงผลการดำเนินงาน ฐานะทางการเงิน สภาพคล่อง และแผนการลงทุนในอนาคต

### ข้อมูลการจ่ายเงินปันผลย้อนหลัง

	2564	2565	2566	2567	2568
อัตรากำไรสุทธิต่อหุ้น (บาท : หุ้น)	0.0000	0.0000	0.0211	0.0465	0.0638
อัตราเงินปันผลต่อหุ้น (บาท : หุ้น)	0.0000	0.0000	0.0300	0.0250	0.0400
อัตราส่วนหุ้นปันผล (จำนวนหุ้นเดิม : หุ้นปันผล)	0.0000 : 0.0000	0.0000 : 0.0000	0.0000 : 0.0000	0.0000 : 0.0000	0.0000 : 0.0000
มูลค่าหุ้นปันผลต่อหุ้น (บาท : หุ้น)	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000
รวมมูลค่าการจ่ายปันผล (บาท : หุ้น)	0.0000	0.0000	0.0300	0.0250	0.0400
อัตรการจ่ายเงินปันผลเทียบกับกำไรสุทธิ (%)	0.00	0.00	142.05	53.72	62.74

## 2. การบริหารจัดการความเสี่ยง

### 2.1 นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง

#### นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการบริหารความเสี่ยงในทุกมิติ ทั้งด้านต้นทุน การดำเนินงาน การเงิน และ ESG โดยกำหนดกรอบและแนวทางปฏิบัติในการบริหารความเสี่ยงเพื่อให้การดำเนินงานมีความสอดคล้องกันทั่วทั้งองค์กร และกำหนดบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องอย่างเหมาะสม เพื่อเสริมความมั่นคงและความยั่งยืนของธุรกิจ

บริษัทฯ มอบหมายให้ฝ่ายบริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการระบุ ประเมิน ติดตาม และรายงานประเด็นความเสี่ยงอย่างต่อเนื่อง โดยมีคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริหารร่วมกำกับดูแลด้านการควบคุมภายในและการจัดการความเสี่ยง เพื่อให้ระบบการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงมีความเหมาะสม โปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้

กระบวนการบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ เชื่อมโยงกับนโยบาย แผนกลยุทธ์ และเป้าหมายทางธุรกิจ โดยมีการวิเคราะห์และประเมินปัจจัยเสี่ยงที่อาจส่งผลกระทบต่อองค์กร ทั้งด้านโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยงและความรุนแรงของผลกระทบ เพื่อจัดการความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ ครอบคลุมความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน ความเสี่ยงด้านกฎระเบียบ ความเสี่ยงด้านการเงิน และความเสี่ยงด้านสังคม สิ่งแวดล้อม และบรรษัทภิบาล รวมถึงการพิจารณาความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่ และความเสี่ยงที่อาจส่งผลกระทบร้ายแรงต่อธุรกิจหรือทำให้ธุรกิจหยุดชะงัก

ทั้งนี้ บริษัทฯ มีการรวบรวมประเด็นความเสี่ยงจากเหตุการณ์/ปัญหาที่เกิดขึ้น (issue & incident log) และนำมาทบทวนปรับปรุงกระบวนการทำงานอย่างต่อเนื่อง อีกทั้งบริษัทฯ มุ่งพัฒนาระบบภายในอย่างสม่ำเสมอ อาทิ การใช้พลังงานทางเลือกผ่านโครงการพลังงานแสงอาทิตย์ การยกระดับระบบดิจิทัล และการพัฒนามาตรฐานด้านสิ่งแวดล้อมและธรรมาภิบาล เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารความเสี่ยงและรองรับความผันผวนของสถานะตลาด

## 2.2 ปัจจัยความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท

### 2.2.1 ความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทหรือกลุ่มบริษัทในปัจจุบัน

#### ความเสี่ยงที่ 1 การบริหารจัดการความเสี่ยง

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์และการประกอบธุรกิจ

- ความผันผวนในอุตสาหกรรมที่ดำเนินธุรกิจอยู่
- พฤติกรรมหรือความต้องการของลูกค้า / ผู้บริโภค
- นโยบายของรัฐ
- การเปลี่ยนแปลงด้านเทคโนโลยี
- ธุรกิจของคู่ค้าหรือผู้ประกอบการในห่วงโซ่อุปทาน
- ความเสียหายด้านภาพลักษณ์และชื่อเสียง
- การแข่งขัน / การเพิ่มขึ้นของคู่แข่ง / การเข้ามา

ดำเนินธุรกิจได้โดยง่ายของผู้

ค้ารายใหม่

- ความไม่แน่นอนของภาวะเศรษฐกิจ
- ความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อม สังคม และ

บริษัทภิบาล (ESG)

ความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการและการปฏิบัติงาน

- การขาดแคลนหรือความผันผวนของราคาวัตถุดิบ

หรือปัจจัยการผลิต

- ระบบงานหรือระบบการควบคุมภายใน
- การปฏิบัติงานของพนักงาน
- ความปลอดภัยของข้อมูลหรือระบบคอมพิวเตอร์

และการโจมตีทางไซเบอร์

- ความเสียหายจากการที่คู่ค้าหรือคู่สัญญาไม่ปฏิบัติตามข้อตกลง

ตามข้อตกลง

- ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมใน

การทำงาน

- การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและการเกิดภัย

พิบัติ

- ผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม
- การขัดข้องของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ
- สินค้าคงคลัง เช่น สินค้าค้างสต็อก, มูลค่าสินค้าลด

ต่ำลง เป็นต้น

## ความเสี่ยงด้านกฎระเบียบและกฎหมาย

- การเปลี่ยนแปลงกฎระเบียบและกฎหมายเกี่ยวกับ

### การประกอบธุรกิจ

- การละเมิดกฎระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- การกำกับดูแลกิจการ
- ความเสี่ยงจากการถูกฟ้องร้อง

## ความเสี่ยงด้านการเงิน

- การไม่เพียงพอของเงินทุน
- การผิณฑ์ชำระหนี้หรือการแลกเปลี่ยนสินค้า
- ความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน / อัตรา

### ดอกเบี้ย / อัตราเงินเฟ้อ

- ความเสี่ยงจากการขาดสภาพคล่องในการดำเนิน

### ธุรกิจ

- ความผันผวนของรายได้

## ลักษณะความเสี่ยง

บริษัทฯ ประเมินความเสี่ยงหลักที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจออกเป็น 4 กลุ่ม ได้แก่ (1) ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์และการประกอบธุรกิจ (2) ความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการและการปฏิบัติงาน (3) ความเสี่ยงด้านกฎระเบียบและกฎหมาย และ (4) ความเสี่ยงด้านการเงิน โดยครอบคลุมปัจจัยเสี่ยงสำคัญ เช่น ความผันผวนของอุตสาหกรรมและภาวะเศรษฐกิจ การเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมผู้บริโภคและการแข่งขัน ความเสี่ยงด้านห่วงโซ่อุปทานและวัตถุดิบ ความเสี่ยงด้านระบบงาน เทคโนโลยีสารสนเทศและความปลอดภัยไซเบอร์ ความเสี่ยงด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ตลอดจนความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย/กฎระเบียบ และความเสี่ยงด้านเงินทุน สภาพคล่อง และความผันผวนทางการเงิน

## ผลกระทบจากความเสี่ยง

ความเสี่ยงข้างต้นอาจก่อให้เกิดผลกระทบต่อบริษัทฯ ในหลายด้าน ได้แก่

- **ด้านรายได้และการเติบโต:** อาจส่งผลให้ยอดขายชะลอตัว หรือสูญเสียโอกาสทางการตลาดจากการเปลี่ยนแปลงของอุปสงค์ พฤติกรรมผู้บริโภค และการแข่งขัน
- **ด้านต้นทุนและความสามารถในการทำกำไร:** อาจทำให้ต้นทุนวัตถุดิบ พลังงาน โลจิสติกส์ หรือค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานปรับเพิ่มขึ้น และกระทบอัตรากำไร
- **ด้านความต่อเนื่องในการดำเนินงาน:** อาจเกิดความล่าช้าในการจัดหา/ส่งมอบ การหยุดชะงักของการผลิตหรือการให้บริการ จากเหตุขัดข้องของระบบ เหตุการณ์ด้านความปลอดภัย ภัยพิบัติ หรือเหตุการณ์ในห่วงโซ่อุปทาน
- **ด้านการเงินและสภาพคล่อง:** อาจกระทบกระแสเงินสด ความสามารถในการชำระหนี้ และต้นทุนทางการเงินจากความผันผวนของอัตราดอกเบี้ย/อัตราแลกเปลี่ยน/เงินเฟ้อ รวมถึงความเสี่ยงด้านเครดิตของคู่ค้า
- **ด้านการปฏิบัติตามกฎหมายและชื่อเสียง:** อาจก่อให้เกิดค่าใช้จ่าย การถูกลงโทษทางปกครองหรือการดำเนินคดี ความเสียหายต่อชื่อเสียง และความเชื่อมั่นของผู้มีส่วนได้เสีย รวมถึงผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมและ ESG

## มาตรการจัดการความเสี่ยง

บริษัทฯ ดำเนินมาตรการบริหารความเสี่ยงตามแนวปฏิบัติภายใน โดยครอบคลุมการระบุ ประเมิน ติดตาม และทบทวนความเสี่ยงตามความเหมาะสม พร้อมกำกับดูแลระบบการควบคุมภายใน และรวบรวมประเด็นจากเหตุการณ์/ปัญหาที่เกิดขึ้นเพื่อปรับปรุงกระบวนการทำงานอย่างต่อเนื่อง (issue & incident log) ทั้งนี้ มาตรการสำคัญประกอบด้วย

**1) ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์และการประกอบธุรกิจ:** บริษัทฯ ติดตามแนวโน้มอุตสาหกรรม ภาวะเศรษฐกิจ พฤติกรรมผู้บริโภค และการแข่งขันอย่างต่อเนื่อง เพื่อทบทวนและปรับแผนธุรกิจ/การตลาดให้สอดคล้องกับสถานการณ์ พร้อมให้ความสำคัญกับการพัฒนาผลิตภัณฑ์ การสร้างความแตกต่างของสินค้า และการติดตามปัจจัยด้านห่วงโซ่อุปทานและต้นทุนวัตถุดิบ

**2) ความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการและการปฏิบัติงาน:** บริษัทฯ กำหนดกระบวนการทำงานและการควบคุมที่เหมาะสม ติดตามประสิทธิภาพการดำเนินงาน และบริหารสินค้าคงคลังอย่างมีประสิทธิภาพ พร้อมยกระดับระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลอย่างต่อเนื่อง เพื่อสนับสนุนความต่อเนื่องในการดำเนินงาน ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้กำหนดแนวทางและมาตรการรองรับเหตุการณ์ที่อาจกระทบต่อการดำเนินธุรกิจ (Business Continuity) เพื่อบรรเทาผลกระทบจากเหตุการณ์ไม่คาดคิดและรักษาความต่อเนื่องของการดำเนินงาน

**3) ความเสี่ยงด้านกฎระเบียบและกฎหมาย:** บริษัทฯ ติดตามการเปลี่ยนแปลงของกฎหมาย กฎระเบียบ และข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง พร้อมกำกับดูแลให้มีการปฏิบัติตามอย่างเหมาะสม รวมถึงติดตามประเด็นข้อร้องเรียนหรือข้อพิพาทที่อาจกระทบต่อชื่อเสียงและความเชื่อมั่นของผู้มีส่วนได้เสีย

**4) ความเสี่ยงด้านการเงิน:** บริษัทฯ ติดตามสภาพคล่องและกระแสเงินสด วางแผนเงินทุนและภาระหนี้ ติดตามความเสี่ยงด้านเครดิตของคู่ค้า และเฝ้าระวังความผันผวนทางการเงินที่สำคัญ เพื่อสนับสนุนเสถียรภาพทางการเงินของบริษัทฯ

## 2.2.2 ความเสี่ยงต่อการลงทุนของผู้ถือหุ้นหลักทรัพย์

มีปัจจัยความเสี่ยงต่อการลงทุนของ : ไม่มี

ผู้ถือหุ้นหลักทรัพย์หรือไม่

## 2.2.3 ความเสี่ยงต่อการลงทุนในหลักทรัพย์ต่างประเทศ (กรณีผู้ออกหลักทรัพย์เป็นบริษัทต่างประเทศ)

มีปัจจัยความเสี่ยงต่อการลงทุน ในหลักทรัพย์ต่างประเทศของบริษัท : ไม่มี

หรือไม่

### 3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

#### 3.1 นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

##### นโยบายด้านความยั่งยืน

นโยบายด้านความยั่งยืน : มี

บริษัทฯ มุ่งมั่นพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืนโดยคำนึงถึงสิ่งแวดล้อมและสังคมตลอดห่วงโซ่คุณค่า (Value Chain) เพื่อให้สอดคล้องกับความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย รวมถึงแนวทางของ**หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง**, UN Global Compact, **เป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืนของสหประชาชาติ (UN SDGs)** และมาตรฐานสากลที่เกี่ยวข้อง

บริษัทฯ ได้นำแนวคิดด้านความยั่งยืนมาประยุกต์ใช้ผ่านกรอบ Triple Bottom Line (TBL) โดยให้ความสำคัญกับการ**เติบโตทางเศรษฐกิจควบคู่ไปกับการรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม**เพื่อให้เกิดการเติบโตอย่างสมดุลใน 3 มิติ ได้แก่

**เศรษฐกิจ:** การดำเนินธุรกิจต้องสร้างการเติบโตอย่างมั่นคง มีผลประโยชน์ที่ดี ควบคู่กับการบริหารความเสี่ยงและคำนึงถึงผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

**สิ่งแวดล้อม:** ให้ความสำคัญกับการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ ลดของเสีย ส่งเสริมการหมุนเวียนนำกลับมาใช้ใหม่ และลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

**สังคม:** ดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ตั้งแต่พนักงาน ชุมชน ไปจนถึงลูกค้าและคู่ค้า ผ่านแนวทางที่เป็นธรรมและยั่งยืน

บริษัทฯ มุ่งมั่นนำแนวคิดด้านความยั่งยืนมาปรับใช้ในทุกกระบวนการดำเนินงานทั้งในประเทศและต่างประเทศ เพื่อให้สามารถรองรับประเด็นด้านความยั่งยืนที่มีความสำคัญต่อธุรกิจในปัจจุบันและอนาคต จึงได้กำหนดนโยบายการพัฒนาอย่างยั่งยืน ดังนี้

##### กรอบการดำเนินงานด้านความยั่งยืน : Triple Bottom Line



##### ด้านสิ่งแวดล้อม

- บริษัทฯ ให้ความสำคัญในการจัดการคุณภาพสิ่งแวดล้อม ส่งเสริมให้มีการป้องกันผลกระทบทางสิ่งแวดล้อมที่เกิดขึ้นจากการดำเนินธุรกิจ เพื่อรับมือกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ มุ่งสู่ความเป็นกลางทางคาร์บอนภายในปี 2593 และการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ (Net Zero Greenhouse Gas Emissions) ภายในปี 2608 โดยครอบคลุมการบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก การจัดการพลังงาน การจัดการน้ำ และการจัดการขยะและของเสีย
- พัฒนาปรับปรุงกระบวนการผลิตโดยมีการนำพลังงานและทรัพยากรธรรมชาติมาใช้อย่างคุ้มค่า นำหลักเศรษฐกิจหมุนเวียนมาใช้เพื่อรักษาทรัพยากรธรรมชาติให้ได้อย่างมากที่สุด ใช้พลังงานสะอาดที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม (Solar cell) และนำเทคโนโลยีดิจิทัลเข้ามาประยุกต์ใช้ในการทำงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง

##### ด้านสังคม

- มุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจเพื่อสร้างคุณค่าร่วมกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่มอย่างยั่งยืน โดยมีการดำเนินงานตามหลักสิทธิมนุษยชน ไม่เลือกปฏิบัติจากความแตกต่างทางเชื้อชาติ ศาสนา เพศ อายุ การศึกษา สถานะทางสังคม

- ปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเป็นธรรม ให้ความสำคัญในการพัฒนาทักษะของพนักงานโดยถือว่าพนักงานเป็นปัจจัยสำคัญในการขับเคลื่อนธุรกิจ ดูแลสภาพแวดล้อมในการทำงานให้มีความปลอดภัยและอาชีวอนามัยที่ดี มุ่งสู่การเป็นองค์กรที่ปราศจากอุบัติเหตุ
- มุ่งเน้นพัฒนาผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพและได้มาตรฐานเพื่อสร้างความพึงพอใจให้แก่ลูกค้า มีการประเมินความพึงพอใจของลูกค้าอยู่เสมอ เพื่อนำผลการประเมินมาปรับปรุงผลิตภัณฑ์และบริการให้ดีขึ้นอย่างต่อเนื่อง มีการบริการหลังการขายและช่องทางรับข้อร้องเรียนที่มีประสิทธิภาพ ทำการตลาดและโฆษณาอย่างมีความรับผิดชอบ พร้อมทั้งมีการเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้าให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด
- สร้างประโยชน์ที่ยั่งยืนให้แก่ชุมชนและสังคม โดยสนับสนุนและมีส่วนร่วมในกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อสาธารณะ ร่วมกับ ชุมชน คู่ธุรกิจ หน่วยงานภายนอก และองค์กรต่างๆ และส่งเสริมให้พนักงานมีจิตสำนึกที่ดีต่อการทำดีเพื่อสังคม

### ด้านบรรษัทภิบาลและเศรษฐกิจ

- มุ่งมั่นพัฒนากระบวนการผลิตเพื่อนำเสนอผลิตภัณฑ์และบริการที่มีคุณภาพอย่างต่อเนื่อง พร้อมทั้งรังสรรค์นวัตกรรมใหม่ๆ ให้สามารถตอบโจทย์ความต้องการของลูกค้าที่หลากหลาย ภายใต้ฐานการผลิตและการขายในประเทศและต่างประเทศ ในนามแบรนด์ “Duragres” และ “Cergres” ที่มีคุณภาพมาส่งมอบให้ลูกค้า พร้อมมองหาโอกาสทางธุรกิจใหม่ๆ เพื่อเพิ่มรายได้ในอนาคต
- ให้ความสำคัญกับการจัดการห่วงโซ่อุปทานอย่างยั่งยืน โดยสร้างความสัมพันธ์อันดีและร่วมกันพัฒนาศักยภาพในการดำเนินงานอย่างยั่งยืนร่วมกับคู่ค้า มีการคัดเลือกคู่ค้าที่มีการดำเนินธุรกิจอย่างมีจริยธรรม มีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ปฏิบัติตามสัญญาทางธุรกิจและกฎหมายต่างๆ เช่น พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล เป็นต้น
- มุ่งเน้นการดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใสให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีการเปิดเผยข้อมูลทางการเงินและด้านความยั่งยืนอย่างครบถ้วนถูกต้อง ดูแลให้มีการจัดการด้านความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่เหมาะสม ป้องกันการทุจริตคอร์รัปชัน และส่งเสริมให้มีการปฏิบัติตามกฎหมายและกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด

### เป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืนหรือไม่ : มี

บริษัทฯ กำหนดเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืนระดับองค์กรให้สอดคล้องกับทิศทางและกลยุทธ์การดำเนินธุรกิจทั้งระยะสั้นและระยะยาว เพื่อยกระดับความสามารถในการแข่งขันและสนับสนุนการเติบโตอย่างมั่นคง โดยสรุปเป้าหมายสำคัญ ได้แก่

- **สิ่งแวดล้อมและสภาพภูมิอากาศ (ระยะยาว):** มุ่งสู่ความเป็นกลางทางคาร์บอนภายในปี 2593 และการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ (Net Zero) ภายในปี 2608 ผ่านการบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก พลังงาน น้ำ และขยะ/ของเสีย รวมถึงการเพิ่มการใช้พลังงานสะอาดและประสิทธิภาพการใช้ทรัพยากร
- **ประสิทธิภาพการดำเนินงาน (ระยะสั้น-กลาง):** ยกระดับกระบวนการผลิตและการบริหารจัดการภายในอย่างต่อเนื่อง โดยประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ ลดความสูญเสีย และสนับสนุนการตัดสินใจบนข้อมูล
- **ความปลอดภัยและบุคลากร (ต่อเนื่อง):** ส่งเสริมอาชีวอนามัยและความปลอดภัยในการทำงาน พัฒนาทักษะบุคลากร และเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่เคารพสิทธิมนุษยชนและไม่เลือกปฏิบัติ โดยมุ่งสู่การเป็นองค์กรที่ปลอดภัยไร้อุบัติเหตุ
- **ลูกค้าและคุณภาพ (ต่อเนื่อง):** พัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการให้มีคุณภาพตามมาตรฐาน สร้างความพึงพอใจของลูกค้า จัดให้มีช่องทางรับข้อร้องเรียนที่มีประสิทธิภาพ และคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- **ห่วงโซ่อุปทานและธรรมาภิบาล (ต่อเนื่อง):** ยกระดับการจัดการห่วงโซ่อุปทานอย่างยั่งยืน โดยคัดเลือกคู่ค้าที่ดำเนินธุรกิจอย่างมีจริยธรรม รับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม และปฏิบัติตามกฎหมาย/สัญญา ควบคู่กับการกำกับดูแลกิจการที่ดี ความโปร่งใส การควบคุมภายใน และการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

ทั้งนี้ บริษัทฯ มีการติดตามและทบทวนความคืบหน้าของการดำเนินงานตามเป้าหมายดังกล่าวเป็นระยะ และเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องตามความเหมาะสม

# เส้นทางสู่ความยั่งยืน

**2065** เป้าหมายสูงสุด  
ussq Net Zero Emission



**2050** เป้าหมายระยะยาว  
มุ่งสู่ Carbon Neutrality



**2030** เป้าหมายระยะสั้น  
ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก  
(GHG) 25%



**2025** ได้รับการรับรองคาร์บอนฟุตพริ้นท์  
ขององค์กร และของผลิตภัณฑ์



ได้รับรางวัล CSR-DIW Award  
ประจำปี 2568



ได้รับรางวัลธรรมมาภิบาลสิ่งแวดล้อม  
อุตสาหกรรม สำนักงานอุตสาหกรรม  
จังหวัดสระบุรี



**2024** ได้รับ Green Industry ระดับ 4



ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก 11%



โครงการ “ดูราเกรส เราช่วยกัน”



ขับเคลื่อนองค์กรด้วย Digital Platform



**2022** ริเริ่มโครงการเพื่อหมุนเวียนเข้าสู่กระบวนการผลิต  
(Circular Economy)



ระบบบำบัดน้ำเสีย 100%



ใช้พลังงานสะอาดจาก Solar Roof



ผลิตภัณฑ์ได้รับฉลาก Made in Thailand (MIT)



พัฒนากระเบื้อง Healthy Tiles เพื่อสุขภาพที่ดี



ความาตรฐาน Green Industry ระดับ 2-3



**Pre-2022**

ได้รับการรับรองฉลากคาร์บอน  
ของผลิตภัณฑ์จาก TGO



ได้มาตรฐาน มอก. / ISO 9001 / 14001 / 50001



ได้รับ ESG100 โดยสถาบันไทยพัฒน์





เป้าหมาย SDGs ขององค์การสหประชาชาติ : Goal 3 การมีสุขภาพและความเป็นอยู่ที่ดี (Good Health and Well-being), Goal 4 การศึกษาที่มีคุณภาพ (Quality Education), Goal 5 ความเท่าเทียมทางเพศ (Gender Equality), Goal 6 น้ำสะอาดและสุขาภิบาล (Clean Water and Sanitation), Goal 7 พลังงานสะอาดและจ่ายได้ (Affordable and Clean Energy), Goal 8 งานที่มีคุณค่า เศรษฐกิจที่เติบโต (Decent Work and Economic Growth), Goal 9 อุตสาหกรรม นวัตกรรม โครงสร้างพื้นฐาน (Industry, Innovation and Infrastructure), Goal 11 เมืองและชุมชนยั่งยืน (Sustainable Cities and Communities), Goal 12 การผลิตและบริโภคที่รับผิดชอบ (Responsible Consumption and Production), Goal 13 การรับมือกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (Climate Action), Goal 16 สันติภาพและสถาบันเข้มแข็ง (Peace, Justice and Strong Institutions)

### การสนับสนุนเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืนตามเป้าหมาย SDGs

#### Sustainable Development Goals: SDGs

บริษัทฯ มุ่งมั่นสนับสนุนเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืน (Sustainable Development Goals: SDGs) ขององค์การสหประชาชาติ โดยในปี 2568 บริษัทฯ ยังคงดำเนินงานที่สอดคล้องกับเป้าหมายต่างๆ ได้อย่างต่อเนื่อง โดยสรุปข้อมูลดังนี้

มิติสิ่งแวดล้อม	เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs)	ผลการดำเนินงานของ UMI group
   	6.3 การจัดการน้ำเสียและการนำน้ำกลับมาใช้ใหม่ 7.2 การเพิ่มสัดส่วนพลังงานทดแทน 12.5 การใช้ทรัพยากรหมุนเวียน (Circular Economy) 13.1 ปฏิบัติการเพื่อต่อสู้กับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ	- นำน้ำกลับมาใช้ใหม่ 100% ในกระบวนการผลิต โดยไม่มีการปล่อยน้ำเสียออกสู่แหล่งน้ำธรรมชาติ - ใช้ระบบ บำบัดน้ำเสียด้วยการตกตะกอนธรรมชาติและเคมี ที่โรงงาน UMI และ TTC - ใช้แนวคิด Circular Economy: นำเศษกระเบื้องและฝุ่นจากกระบวนการผลิตกลับมาใช้ใหม่ - จัดการของเสียด้วยแนวทาง 3R: Reduce, Reuse, Recycle เพื่อลดต้นทุนและการใช้ทรัพยากร - มีมาตรการลดการปล่อย CO2 และ Support Scheme ในการลดการใช้พลังงาน
มิติสังคม	เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs)	ผลการดำเนินงานของ UMI group
   	3.8 การส่งเสริมสุขภาพและความเป็นอยู่ที่ดี 4.1 ส่งเสริมการเข้าถึงการศึกษาที่เท่าเทียม 5.1 ส่งเสริมความเท่าเทียมทางเพศในองค์กร 11.3 ส่งเสริมการพัฒนาเมืองและชุมชนอย่างยั่งยืน	- ตรวจสอบสุขภาพประจำปี ให้กับพนักงานทุกคนเพื่อป้องกันและลดความเสี่ยงจากโรคที่เกี่ยวข้องกับการทำงาน - โครงการ “ดูรแอสเราช่วยกัน”: มอบกระเบื้องและอุปกรณ์ให้โรงเรียนและวัดที่ขาดแคลน - กิจกรรมบริจาคโลหิตประจำปีเพื่อช่วยเหลือผู้ป่วยและผู้ที่ต้องการโลหิต ผ่านสภากาชาดไทย - มอบทุนการศึกษาและอุปกรณ์การศึกษาแก่โรงเรียนในชุมชน - จัดอบรมพัฒนาพนักงานอย่างต่อเนื่อง - มีการจ้างงานที่เป็นธรรม โดยไม่เลือกปฏิบัติต่อเพศ เชื้อชาติ ศาสนา หรือกลุ่ม LGBTQ+ - ส่งเสริมบรรยากาศการทำงานที่เท่าเทียมและเคารพความหลากหลายของพนักงานทุกคน - สนับสนุน โครงการพัฒนาชุมชนในพื้นที่รอบ โรงงาน - ดำเนินกิจกรรม CSR อย่างต่อเนื่องในพื้นที่ที่มี โรงงานตั้งอยู่
มิติบริษัท ภิบาลและเศรษฐกิจ	เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs)	ผลการดำเนินงานของ UMI group
   	8.1 การสร้างงานที่มีคุณภาพและการเติบโตทางเศรษฐกิจ 9.2 สนับสนุนอุตสาหกรรมที่ยั่งยืนและเพิ่มประสิทธิภาพการผลิต 12.2 การใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ 16.6 พัฒนาและเสริมสร้างสถาบันที่มีประสิทธิภาพ โปร่งใส และสามารถรับผิดชอบได้ในทุกระดับ	- จัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพและโบนัสประจำปีให้กับพนักงาน - จัดอบรมพนักงานในด้านความปลอดภัยและทักษะเฉพาะทาง - พัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ เช่น กระเบื้องกลุ่ม Healthy tiles, Anti Bacteria, Air Purify, Anti Slip - มีมาตรการลดของเสียและการปล่อย CO2 ในกระบวนการผลิต - ผลิตรายได้ที่ใช้วัสดุ Recycle และ Circular Products - ลดการใช้ทรัพยากรธรรมชาติและเพิ่มการใช้วัสดุรีไซเคิล - เปิดเผยข้อมูลทางการเงินและ ESG ตามหลักเกณฑ์ของ SET และ ก.ล.ด. พร้อมปฏิบัติตามกฎหมายและมาตรฐานตลาดหลักทรัพย์ฯ อย่างครบถ้วนและโปร่งใส

การทบทวนนโยบายและ/หรือเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืนในรอบปีที่ผ่านมา

ในรอบปีที่ผ่านมาบริษัทมีการทบทวนนโยบายและ/หรือ : ไม่มี

เป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

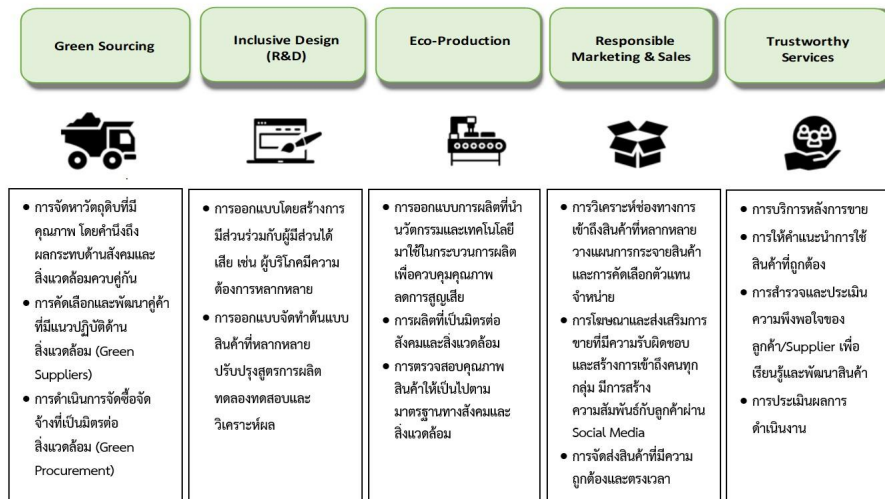
ในรอบปีที่ผ่านมาบริษัทมีการเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการเกี่ยวกับ : ไม่มี  
นโยบายและ/หรือเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

## 3.2 การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่มูลค่าของธุรกิจ

### 3.2.1 ห่วงโซ่มูลค่าธุรกิจ

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการดำเนินงานตลอดจนกระบวนการในการบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทานที่จะส่งผลให้การดำเนินธุรกิจประสบความสำเร็จ ซึ่งจำเป็นต้องบริหารจัดการในแต่ละกระบวนการให้สามารถทำงานได้อย่างสอดคล้องและมีประสิทธิภาพ ดังต่อไปนี้

#### รูปภาพห่วงโซ่มูลค่าธุรกิจ



#### การจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม และการพัฒนาผลิตภัณฑ์และนวัตกรรมเพื่อตอบสนองความต้องการของ

#### การจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ และกลุ่มบริษัท ส่งเสริมการจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม โดยคำนึงถึงผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมควบคู่กับคุณภาพต้นทุน และความต่อเนื่องในการส่งมอบ พร้อมบูรณาการแนวทางด้าน ESG ในการบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทาน เพื่อสนับสนุนการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ ลดของเสีย และลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมอย่างเหมาะสม

โดยมีการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างภายใต้หลักการปฏิบัติตามกฎหมายและหลักจริยธรรมทางธุรกิจ และอ้างอิงแนวทางมาตรฐานสากลด้านการจัดซื้อจัดจ้างอย่างยั่งยืน ตามหลักการ Sustainable Procurement เพื่อประยุกต์ใช้ตามความเหมาะสม

#### กรอบกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างที่คำนึงถึงสิ่งแวดล้อม

- กำหนดความต้องการและเกณฑ์การจัดซื้อ** ระบุคุณลักษณะสินค้า/บริการและเงื่อนไขการส่งมอบ โดยพิจารณาคุณภาพ ต้นทุน และความต่อเนื่องควบคู่กับประเด็นด้านสิ่งแวดล้อมตามความเหมาะสมของงาน เช่น การลดบรรจุภัณฑ์ การลดของเสีย หรือการส่งเสริมการใช้วัสดุรีไซเคิล รวมถึงการพิจารณาแนวทางที่ช่วยลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก (GHG) ในกลุ่มสินค้าหรือบริการที่มีนัยสำคัญหรือเกี่ยวข้อง
- คัดเลือกและพิจารณาคู่มืออย่างโปร่งใสและเป็นธรรม** พิจารณาคัดเลือกคู่ค้าจากคุณสมบัติ ความสามารถ ราคา และการปฏิบัติตามกฎหมาย/หลักจริยธรรมทางธุรกิจ โดยเริ่มนำแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อมมาเป็นส่วนหนึ่งในปัจจัยพิจารณาตามความเหมาะสม
- ส่งเสริมหลักการ Green Procurement ในการคัดเลือก** ให้ความสำคัญเป็นลำดับต้น กับสินค้า/บริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม และ/หรือคู่ค้าที่มีการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมที่เหมาะสม โดยอาจพิจารณาคู่มือที่ได้รับการรับรอง ISO 14001 หรือเทียบเท่าในกลุ่มสินค้า/บริการที่มีประเด็นสิ่งแวดล้อมที่เกี่ยวข้อง ตามความเหมาะสม
- อนุมัติและกำกับติดตามการส่งมอบ/ตรวจรับ** ให้เป็นไปตามข้อกำหนดที่ตกลงกัน รวมถึงเงื่อนไขด้านสิ่งแวดล้อมที่เกี่ยวข้อง (หากมี)
- ติดตามและประเมินผลเพื่อการพัฒนา** ตามความเหมาะสม เพื่อนำข้อมูลไปปรับปรุงกระบวนการและยกระดับแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อมร่วมกับคู่ค้าอย่างต่อเนื่อง

#### การพัฒนาผลิตภัณฑ์และนวัตกรรมเพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้า

## การพัฒนาผลิตภัณฑ์และนวัตกรรม

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการพัฒนานวัตกรรมและยกระดับผลิตภัณฑ์ โดยมุ่งเน้นการตอบสนองความต้องการของผู้บริโภคด้านสุขอนามัย ความปลอดภัย และคุณภาพชีวิต ซึ่งเป็นแนวโน้มสำคัญของอุตสาหกรรมกระเบื้องเซรามิก โดยบริษัทฯ ได้กำหนดแนวทางและกระบวนการส่งเสริมนวัตกรรมผ่านการทดสอบและพัฒนาผลิตภัณฑ์อย่างต่อเนื่อง เพื่อให้ผลิตภัณฑ์สามารถตอบโจทย์การใช้งานจริงและแก้ไขข้อจำกัดในการใช้งานของผู้บริโภค

ในรอบปีที่ผ่านมา บริษัทฯ ได้พัฒนาผลิตภัณฑ์ในกลุ่ม **Healthy Tiles Series** โดยมุ่งเน้นคุณสมบัติด้านสุขอนามัยและความปลอดภัยครอบคลุมผลิตภัณฑ์หลัก ดังนี้

- **กระเบื้องยับยั้งแบคทีเรีย (Anti-Bacteria Tiles):** พัฒนาคุณสมบัติเพื่อลดการสะสมและยับยั้งการเจริญเติบโตของแบคทีเรียบนพื้นผิวกระเบื้อง เหมาะสำหรับพื้นที่ที่ต้องการความสะอาดเป็นพิเศษ
- **กระเบื้องกันลื่น (Anti-Slip Tiles):** พัฒนาคุณสมบัติพื้นผิวเพื่อลดความเสี่ยงจากการลื่นล้ม และเพิ่มความปลอดภัยในการใช้งานในพื้นที่ที่มีความชื้นหรือเปียกน้ำ
- **กระเบื้องยับยั้งเชื้อไวรัส (Anti-Virus Tiles):** พัฒนาคุณสมบัติด้วยสารเคลือบพิเศษจากเทคโนโลยีต่างประเทศ เพื่อช่วยลดการสะสมของเชื้อไวรัสบนพื้นผิว และได้รับการรับรองตามมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังดำเนินแนวคิดด้านความยั่งยืนควบคู่กัน ผ่านการวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ตามแนวทาง **Circular Product Initiative** โดยมุ่งเพิ่มประสิทธิภาพการใช้ทรัพยากรและลดของเสียในกระบวนการผลิต เพื่อให้สอดคล้องกับแนวทางการดำเนินธุรกิจที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

ความก้าวหน้าด้านนวัตกรรมของบริษัทฯ ยังรวมถึงการดำเนินความร่วมมือระหว่าง **บริษัท ยูนิ ดิเพเทค จำกัด** และ **คณะเภสัชศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย** เพื่อศึกษาความเป็นไปได้ของผลิตภัณฑ์ด้านสุขภาพ ซึ่งเป็นการวางรากฐานสำหรับการพัฒนาผลิตภัณฑ์ในระยะยาว

## ผลลัพธ์จากการพัฒนานวัตกรรม

การพัฒนาผลิตภัณฑ์ในกลุ่ม Healthy Tiles Series มีส่วนช่วยยกระดับภาพลักษณ์ของบริษัทฯ ให้มีความทันสมัยและโดดเด่นด้านนวัตกรรม พร้อมทั้งเสริมความเชื่อมั่นของลูกค้าในคุณภาพสินค้า และสนับสนุนความสามารถในการแข่งขันของบริษัทฯ ในตลาดที่ให้ความสำคัญกับสุขอนามัยและความปลอดภัย

ขณะเดียวกัน การพัฒนาผลิตภัณฑ์ตามแนวทาง Circular Product Initiative ร่วมกับลูกค้า ช่วยลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและส่งเสริมการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ โดยโครงการดังกล่าวยังคงดำเนินอย่างต่อเนื่อง



**ANTI-VIRUS  
ANTI-BACTERIA TILES**

**ยับยั้งการเจริญเติบโต  
ของเชื้อไวรัส\* และแบคทีเรีย\*\*  
99%**

\*ทดสอบกับเชื้อไวรัสโคโรนาที่ก่อโรคในคนตามมาตรฐาน ISO 21702 : 2019  
\*\*และแบคทีเรียตามมาตรฐาน JIS Z 2801:2010

**กระเบื้องช่วยยับยั้ง เชื้อไวรัสและแบคทีเรีย**  
ผ่านการค้นคว้า และทดสอบโดยเทคโนโลยีการผลิตที่ทันสมัย

### 3.2.2 การวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

รายละเอียดการวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าธุรกิจ

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการมีส่วนร่วมและสื่อสาร
<b>ผู้มีส่วนได้เสียภายในองค์กร</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>คณะกรรมการบริษัท</li> </ul>	ข้อมูลครบถ้วนเพื่อการกำกับดูแลและตัดสินใจ, การดำเนินงานตามกลยุทธ์, ระบบควบคุมภายใน/บริหารความเสี่ยงที่เหมาะสม, การกำกับดูแลกิจการที่ดี	จัดให้มีระบบรายงานและติดตามผล, สนับสนุนการกำกับดูแลและการพิจารณาประเด็นสำคัญ, ทบทวนความเสี่ยงและการควบคุมภายในตามความเหมาะสม	<ul style="list-style-type: none"> <li>อื่น ๆ <ul style="list-style-type: none"> <li>การประชุมคณะกรรมการ/คณะกรรมการชุดย่อย, รายงานฝ่ายบริหาร, การนำเสนอข้อมูล/เอกสารประกอบวาระ</li> </ul> </li> </ul>
<b>ผู้มีส่วนได้เสียภายในองค์กร</b>			

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการมีส่วนร่วมและสื่อสาร
<ul style="list-style-type: none"> <li>พนักงาน</li> </ul>	ค่าตอบแทนและสวัสดิการเหมาะสม, ความมั่นคงและโอกาสเติบโต, การพัฒนาทักษะ, ความปลอดภัยและอาชีวอนามัย, ความเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ	บริหารทรัพยากรบุคคลอย่างเหมาะสม, ส่งเสริมการฝึกอบรมและพัฒนา, ดูแลสภาพแวดล้อมและความปลอดภัยในการทำงาน, มีกลไกรับข้อเสนอแนะ/ร้องเรียน	<ul style="list-style-type: none"> <li>การติดต่อและสื่อสารผ่านช่องทางออนไลน์</li> <li>การประชุมภายในองค์กร</li> <li>การรับเรื่องร้องเรียน</li> <li>การสำรวจความผูกพันพนักงาน</li> <li>การอบรม / สัมมนา</li> </ul>
<b>ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กร</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>นักลงทุนหรือสถาบันการลงทุน</li> <li>นักวิเคราะห์</li> <li>ผู้ถือหุ้น</li> </ul>	การปฏิบัติอย่างเท่าเทียม, ข้อมูลถูกต้องครบถ้วนและทันเวลา, ความโปร่งใสและธรรมาภิบาล, การสื่อสารสม่ำเสมอ	เปิดเผยข้อมูลตามหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง, สื่อสารข้อมูลสำคัญอย่างสอดคล้องกัน, รับฟังข้อเสนอแนะและข้อซักถามภายใต้กรอบการเปิดเผยข้อมูล	<ul style="list-style-type: none"> <li>การติดต่อและสื่อสารผ่านช่องทางออนไลน์</li> <li>การประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี</li> <li>อื่น ๆ <ul style="list-style-type: none"> <li>รายงานประจำปี/ 56-1, การประชุมนักลงทุน/นักวิเคราะห์</li> <li>กิจกรรมพบผู้ลงทุน, และระบบเผยแพร่ข้อมูลของตลาดหลักทรัพย์ฯ</li> </ul> </li> </ul>
<b>ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กร</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>สถาบันการเงิน</li> </ul>	การปฏิบัติตามเงื่อนไข, ความสามารถในการชำระหนี้/ชำระเงิน, ข้อมูลที่เชื่อถือได้, ความชัดเจนของข้อตกลง	บริหารสภาพคล่องและกระแสเงินสด, ติดตามภาระผูกพันและเงื่อนไขสำคัญ, สื่อสารและประสานงานด้านเอกสาร/การชำระเงินตามกระบวนการ	<ul style="list-style-type: none"> <li>อื่น ๆ <ul style="list-style-type: none"> <li>การประชุม/หารือ, การจัดส่งเอกสาร/รายงานที่เกี่ยวข้อง, การติดต่อประสานงานผ่านหน่วยงานที่รับผิดชอบ</li> </ul> </li> </ul>
<b>ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กร</b>			

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการมีส่วนร่วมและสื่อสาร
<ul style="list-style-type: none"> <li>• เจ้าหนี้</li> <li>• คู่ค้า</li> <li>• ผู้จำหน่ายวัตถุดิบ</li> <li>• ผู้รับเหมา</li> </ul>	เงื่อนไขการค้าเป็นธรรม, ชำระเงินตามข้อตกลง, สเปก/คุณภาพชัดเจน, แผนงาน/ส่งมอบชัดเจน, ความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน	คัดเลือก/ประเมินคู่ค้าตามความเหมาะสม, กำหนดสเปกและติดตามคุณภาพ/ส่งมอบ, ติดตามการปฏิบัติตามสัญญา, กระจายแหล่งจัดซื้อเพื่อลดความเสี่ยง	<ul style="list-style-type: none"> <li>• อื่น ๆ <ul style="list-style-type: none"> <li>• การประชุมและติดตามความคืบหน้า, การประสานงานตามรอบ, เอกสารสัญญา/PO, การทบทวนผลการปฏิบัติงานตามความเหมาะสม, และช่องทางรับข้อร้องเรียนหรือข้อพิพาท</li> </ul> </li> </ul>
<b>ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กร</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>• ตัวแทนจำหน่าย</li> </ul>	สินค้าคุณภาพและมาตรฐาน, ราคา/ส่วนลดและเงื่อนไขการค้าที่เหมาะสม, การส่งมอบตรงเวลา, ความต่อเนื่องของสินค้า/สต็อก, การสนับสนุนด้านการขายและการตลาด, ช่องทางประสานงาน/แก้ปัญหาที่รวดเร็ว	วางแผนการขายและการส่งมอบร่วมกัน, สนับสนุนข้อมูลสินค้า/สื่อการขายตามความเหมาะสม, ดูแลการสั่งซื้อและการจัดส่งให้เป็นไปตามข้อตกลง, รับฟังข้อเสนอแนะและติดตามการแก้ไขปัญหา	<ul style="list-style-type: none"> <li>• การเยี่ยมชม</li> <li>• การติดต่อและสื่อสารผ่านช่องทางออนไลน์</li> <li>• การรับเรื่องข้อร้องเรียน</li> <li>• การสำรวจความพึงพอใจ</li> <li>• อื่น ๆ <ul style="list-style-type: none"> <li>• ฝ่ายขาย/ผู้จัดการเขต, บริการหลังการขาย</li> </ul> </li> </ul>
<b>ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กร</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>• ผู้บริโภค</li> <li>• ลูกค้า</li> </ul>	สินค้าคุณภาพและมาตรฐาน, ราคาเหมาะสม, ส่งมอบตรงเวลา, บริการหลังการขาย, ช่องทางร้องเรียนที่เข้าถึงได้, การสื่อสารข้อมูลสินค้าอย่างชัดเจน, การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (เมื่อเกี่ยวข้อง)	ควบคุมคุณภาพสินค้าและมาตรฐานบริการ, พัฒนาผลิตภัณฑ์/ข้อมูลสินค้าให้สอดคล้องความต้องการ, จัดให้มีช่องทางรับเรื่องร้องเรียนและติดตามการแก้ไข, ดูแลบริการหลังการขายตามกระบวนการ	<ul style="list-style-type: none"> <li>• การเยี่ยมชม</li> <li>• การติดต่อและสื่อสารผ่านช่องทางออนไลน์</li> <li>• การรับเรื่องข้อร้องเรียน</li> <li>• การสำรวจความพึงพอใจ</li> <li>• อื่น ๆ <ul style="list-style-type: none"> <li>• ฝ่ายขาย/บริการลูกค้า</li> </ul> </li> </ul>
<b>ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กร</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>• หน่วยงานภาครัฐและหน่วยงานกำกับดูแล</li> </ul>	การปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง, การรายงานข้อมูลครบถ้วนและตรงเวลา, ความร่วมมือในการตรวจสอบ	ติดตามและปฏิบัติตามกฎหมาย/กฎระเบียบ, จัดทำและยื่นรายงาน/เอกสารตามกำหนด, สนับสนุนการตรวจเยี่ยม/ตรวจสอบตามกระบวนการ	<ul style="list-style-type: none"> <li>• อื่น ๆ <ul style="list-style-type: none"> <li>• การยื่นรายงาน/เอกสาร, การตรวจเยี่ยม/ตรวจสอบ, การประชุมหารือ/การประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง</li> </ul> </li> </ul>

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการมีส่วนร่วมและสื่อสาร
<b>ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กร</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>องค์กรมาตรฐาน</li> </ul>	การปฏิบัติตามมาตรฐาน/เกณฑ์รับรอง, หลักฐานและเอกสารประกอบครบถ้วน, ความพร้อมในการตรวจประเมินและติดตามผล	ดำเนินงานให้สอดคล้องกับข้อกำหนดของมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง, จัดเตรียมเอกสารและหลักฐาน, ทบทวนและปรับปรุงตามข้อเสนอแนะจากการตรวจประเมิน (ตามความเหมาะสม)	<ul style="list-style-type: none"> <li>อื่น ๆ <ul style="list-style-type: none"> <li>การตรวจประเมิน/ตรวจติดตาม, การจัดส่งเอกสารและรายงาน, การประชุมชี้แจง/ประสานงาน</li> </ul> </li> </ul>
<b>ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กร</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>ชุมชน</li> </ul>	ลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและคุณภาพชีวิต, ความปลอดภัย, การรับฟังข้อกังวลและข้อร้องเรียน, การมีส่วนร่วมตามความเหมาะสม	ควบคุมผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัย, รับฟังและจัดการข้อร้องเรียน, ดำเนินกิจกรรมเพื่อชุมชน/สังคมตามความเหมาะสม	<ul style="list-style-type: none"> <li>การจัดกิจกรรมเพื่อสังคม</li> <li>การรับเรื่องข้อร้องเรียน</li> <li>อื่น ๆ <ul style="list-style-type: none"> <li>การพบปะ/ประชุมชุมชน, การสื่อสารผ่านผู้แทน/หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง</li> </ul> </li> </ul>
<b>ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กร</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>สำนักข่าวและสื่อมวลชน</li> </ul>	ข้อมูลที่ถูกต้อง โปร่งใส และตรวจสอบได้	สื่อสารข้อมูลภายใต้กรอบการเปิดเผยข้อมูลของบริษัทฯ และตอบข้อซักถามผ่านช่องทางที่กำหนดอย่างเหมาะสม	<ul style="list-style-type: none"> <li>อื่น ๆ <ul style="list-style-type: none"> <li>ข่าวประชาสัมพันธ์/เว็บไซต์/ช่องทางสื่อสารของบริษัทฯ, การตอบข้อซักถามผ่านผู้รับผิดชอบ/ช่องทางที่กำหนด</li> </ul> </li> </ul>

### 3.3 การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อม

#### 3.3.1 นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม

##### นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม

นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม : มี

แนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม : การจัดการพลังงานไฟฟ้า,  
การจัดการน้ำมันและเชื้อเพลิง,  
การจัดการพลังงานทดแทน/พลังงานสะอาด,  
การจัดการทรัพยากรน้ำและคุณภาพน้ำ,  
การจัดการขยะและของเสีย,  
การจัดการก๊าซเรือนกระจกและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ,  
การจัดการคุณภาพอากาศ,  
การจัดการมลพิษทางเสียง,

บริษัทฯ ดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมภายใต้นโยบายและแนวปฏิบัติที่มุ่งลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ และสนับสนุนแนวคิด **Circular Economy** โดยยึดหลัก **3R (Reduce, Reuse, Recycle)** ครอบคลุมการจัดการพลังงาน น้ำ ของเสีย คุณภาพอากาศ เสียง และการลดก๊าซเรือนกระจก โดยคำนึงถึงผลกระทบต่อชุมชนโดยรอบ และปฏิบัติตามกฎหมาย/ข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง

**ด้านพลังงาน** บริษัทฯ บริหารจัดการการใช้พลังงานไฟฟ้าและเชื้อเพลิงอย่างเหมาะสม ผ่านการติดตามการใช้พลังงาน การบำรุงรักษาอุปกรณ์/เครื่องจักร และการปรับปรุงประสิทธิภาพการใช้พลังงานตามความเหมาะสม พร้อมทั้งสนับสนุนการใช้พลังงานสะอาดด้วยการติดตั้ง Solar Rooftop และดำเนินการบำรุงรักษาตามแผน

**ด้านทรัพยากรน้ำและคุณภาพน้ำ** บริษัทฯ มีระบบบำบัดน้ำเสียและนำน้ำกลับมาใช้ในกระบวนการผลิตภายในโรงงาน **100%** จึงไม่มีการปล่อยน้ำเสียออกสู่สาธารณะ ซึ่งช่วยลดการใช้น้ำใหม่และลดความเสี่ยงต่อผลกระทบต่อแหล่งน้ำภายนอก โดยมีการควบคุมและติดตามคุณภาพน้ำตามข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง

**ด้านการจัดการขยะและของเสีย** บริษัทฯ ดำเนินการคัดแยก ควบคุม และกำจัดของเสียตามกฎหมายและมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง พร้อมส่งเสริมการนำกลับมาใช้ประโยชน์และลดของเสียที่ต้องกำจัด โดยนำนวัตกรรมและการควบคุมคุณภาพมาสนับสนุนการใช้วัสดุรีไซเคิลในผลิตภัณฑ์ ทั้งนี้ ผลิตภัณฑ์รุ่น **“Living Green”** มีสัดส่วนการใช้วัสดุรีไซเคิลประมาณ **85%** เพื่อสนับสนุนการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่าและสอดคล้องกับแนวทาง Circular Economy

**ด้านคุณภาพอากาศและมลพิษทางเสียง** บริษัทฯ ควบคุมและติดตามการปล่อยอากาศเสีย/ฝุ่นจากกระบวนการผลิต รวมถึงบริหารจัดการเสียงจากเครื่องจักรและกิจกรรมภายในโรงงานให้เป็นไปตามข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง พร้อมดูแลระบบควบคุมมลพิษและบำรุงรักษาอย่างเหมาะสม

**ด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ** บริษัทฯ สนับสนุนการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกผ่านมาตรการเพิ่มประสิทธิภาพพลังงาน การใช้พลังงานสะอาด และการจัดการทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ อีกทั้งยกระดับการดำเนินงานผ่านการรับรอง/โครงการที่เกี่ยวข้องตามข้อมูลของบริษัทฯ อาทิ การรับรองอุตสาหกรรมสีเขียว (Green Industry) ระดับ 4 (Green Culture) และโครงการ LESS (Low Emission Support Scheme) นอกจากนี้ บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการจัดทำคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร (CFO) และคาร์บอนฟุตพริ้นท์ของผลิตภัณฑ์ (CFP) เพื่อสนับสนุนการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกอย่างเป็นระบบ

# DURAGRES • CERGRES

## Living GREEN เพื่อบ้าน เพื่อโลกที่เรารัก

### กระทรวงอุตสาหกรรม

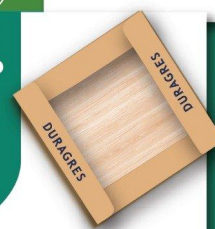
ประกาศให้โรงงาน  
ผ่านการรับรองให้  
เป็น**อุตสาหกรรมสีเขียวระดับ4**  
ปฏิบัติการสีเขียว  
(Green Activity)



**ติดตั้ง Solar Rooftop** ที่  
โรงงาน **เพื่อผลิต**  
**ไฟฟ้าจาก**  
**พลังงาน**  
**แสงอาทิตย์**



**GREEN ENERGY**



วัตถุดิบเหลือทิ้ง  
จากขั้นตอนการผลิต  
**สามารถนำกลับมา**  
**ใช้ได้ใหม่ทั้งหมด**  
รวมทั้ง Package  
บรรจุภัณฑ์ **สามารถ**  
**นำไป Recycle ได้**  
**100%**

**ไม่มีการปล่อยน้ำเสีย** ออกสู่ภายนอก  
โรงงานทำให้ชุมชน  
**และโรงงาน**สามารถ  
อยู่ร่วมกันได้  
และวัตถุดิบทุกชนิด  
**ไม่มีสารพิษที่เป็น**  
**อันตราย** ต่อ  
พนักงานและผู้ใช้งาน

**SUSTAINABILITY**



**100% ZERO WASTE**



### การทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติ และ/หรือเป้าหมายด้านสิ่งแวดล้อมในรอบปีที่ผ่านมา

การทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติ และ/หรือเป้าหมายด้านสิ่งแวดล้อม : มี

ในรอบปีที่ผ่านมา

นโยบาย แนวปฏิบัติ และ/หรือเป้าหมายด้านสิ่งแวดล้อมที่มีการ  
เปลี่ยนแปลง

การจัดการพลังงานไฟฟ้า,  
การจัดการทรัพยากรน้ำและคุณภาพน้ำ,  
การจัดการขยะและของเสีย,  
การจัดการก๊าซเรือนกระจกและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิ  
อากาศ,

ในรอบปีที่ผ่านมา บริษัทฯ ได้ทบทวนและปรับปรุงนโยบายสิ่งแวดล้อมให้มีความชัดเจนและเฉพาะเจาะจงมากขึ้น โดย (1) เน้นการใช้  
ทรัพยากรธรรมชาติ พลังงาน ไฟฟ้า และน้ำ อย่างคุ้มค่าและมีประสิทธิภาพ (2) เพิ่มแนวทางสนับสนุนการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก (3)  
กำหนดการจัดการขยะและของเสียอย่างเป็นระบบ รวมถึงการนำของเสียกลับมาใช้เพื่อลดผลกระทบต่อชุมชนและสิ่งแวดล้อม (4) ส่งเสริม  
กิจกรรมด้านสิ่งแวดล้อมและการมีส่วนร่วมของพนักงานอย่างต่อเนื่องเพื่อสร้างวัฒนธรรมองค์กร และ (5) จัดให้มีการติดตาม ทบทวน และ  
ประเมินผลนโยบายเพื่อการปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง

### 3.3.2 ผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม

#### ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการพลังงาน

##### แผนการจัดการพลังงาน

แผนการจัดการพลังงานของบริษัท : มี

บริษัทฯ ดำเนินการตามแผนการจัดการพลังงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงานและลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ครอบคลุมการใช้ไฟฟ้าและเชื้อเพลิงในกระบวนการผลิตและระบบสนับสนุน โดยกำหนดเป้าหมายเชิงปริมาณเทียบกับปีฐาน พ.ศ. 2565 และติดตามผลการดำเนินงานเทียบกับเป้าหมายดังกล่าวอย่างต่อเนื่อง (รายละเอียดเป้าหมายแสดงในตารางเป้าหมาย)

##### มาตรการสำคัญตามแผนประกอบด้วย

- การปรับปรุงประสิทธิภาพของเตาและระบบผลิตหลัก
- การบำรุงรักษาเชิงป้องกัน (Preventive Maintenance: PM) เพื่อลดความสูญเสียและเพิ่มประสิทธิภาพพลังงาน
- การเลือกใช้อุปกรณ์/มอเตอร์ประหยัดพลังงานและอุปกรณ์ที่มีประสิทธิภาพสูง รวมถึงการปรับปรุงเครื่องจักรในส่วนต่าง ๆ ตามความเหมาะสม
- การส่งเสริมให้ทุกหน่วยงานมีส่วนร่วมในการลดการใช้พลังงาน ผ่านการสื่อสารและการติดตามผลภายใน
- การสนับสนุนการใช้พลังงานทดแทน/พลังงานสะอาดผ่านโครงการ Solar Rooftop พร้อมติดตามผลการใช้งานและการบำรุงรักษาตามแผน และพิจารณาขยายการดำเนินงานตามความเหมาะสม

ทั้งนี้ บริษัทฯ ติดตามตัวชี้วัดด้านพลังงาน เช่น การใช้ไฟฟ้าและเชื้อเพลิงต่อหน่วยการผลิต และทบทวนผลการดำเนินงานอย่างน้อยปีละครั้ง เพื่อนำไปสู่การปรับปรุงและยกระดับประสิทธิภาพการใช้พลังงานอย่างต่อเนื่อง

##### การตั้งเป้าหมายการจัดการไฟฟ้าและ/หรือน้ำมันและเชื้อเพลิง

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการไฟฟ้า : มี

และ/หรือน้ำมันและเชื้อเพลิงหรือไม่

##### รายละเอียดการตั้งเป้าหมายการจัดการไฟฟ้าและ/หรือน้ำมันและเชื้อเพลิง

เป้าหมาย	ปีฐาน	ปีเป้าหมาย
ลดการซื้อไฟฟ้ามาใช้	2565 : ซื้อไฟฟ้ามาใช้ 44,000.00 เมกะวัตต์-ชั่วโมง	2568 : ลด 10%
ลดการใช้ไฟฟ้าและน้ำมันและเชื้อเพลิง	2565 : ใช้พลังงาน 406,000.00 เมกะวัตต์-ชั่วโมง	2568 : ลด 10%
เพิ่มการใช้ไฟฟ้าจากพลังงานทดแทน	2565 : ใช้ไฟฟ้าจากพลังงานทดแทน 0.00 เมกะวัตต์-ชั่วโมง	2568 : เพิ่ม 4,400.00 เมกะวัตต์-ชั่วโมง

##### ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการพลังงาน

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการพลังงาน : มี

ในรอบปีที่ผ่านมา บริษัทฯ ดำเนินมาตรการจัดการพลังงานตามแผนงานที่กำหนด และติดตามผลการดำเนินงานผ่านตัวชี้วัดด้านพลังงานอย่างต่อเนื่อง โดยในปี 2568 บริษัทฯ มีปริมาณการซื้อไฟฟ้ามาใช้ **ประมาณ 34,500 MWh** ลดลงจากปีฐาน 2565 ซึ่งมีปริมาณ **ประมาณ 43,900 MWh** คิดเป็นการลดลงประมาณ **ร้อยละ 21** ขณะเดียวกัน บริษัทฯ มีการใช้พลังงานรวม (ไฟฟ้าและเชื้อเพลิง) **ประมาณ 339,000 MWh** ลดลงจากปีฐาน 2565 ซึ่งมีปริมาณ **ประมาณ 406,000 MWh** คิดเป็นการลดลง **ร้อยละ 17**

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังสนับสนุนการใช้พลังงานสะอาดผ่านโครงการ Solar Rooftop ของโรงงาน UMI-2 โดยในปี 2568 มีการใช้ไฟฟ้าจากพลังงานทดแทน **ประมาณ 4,900 MWh** หรือคิดเป็นประมาณ **ร้อยละ 14** ของการใช้ไฟฟ้าทั้งหมด ซึ่งสูงกว่าเป้าหมายที่กำหนดไว้ที่ **ประมาณ 4,400 MWh** และช่วยลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกได้ **ประมาณ 2,446 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า** ทั้งนี้ จากการติดตามตัวชี้วัดด้านพลังงาน บริษัทฯ พบว่าแนวโน้มการใช้พลังงานต่อหน่วยการผลิตปรับลดลง และสามารถประหยัดพลังงานได้จากโครงการปรับปรุงเครื่องจักรในหลายส่วนของกระบวนการผลิตตามแผนงานที่กำหนด

โดยสรุป ผลการดำเนินงานด้านการจัดการพลังงานในปี 2568 ของบริษัทฯ ทุกตัวชี้วัดที่กำหนดไว้สามารถดำเนินการได้สูงกว่าเป้าหมายสะท้อนถึงความต่อเนื่องในการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงานและการส่งเสริมการใช้พลังงานสะอาดอย่างเป็นรูปธรรม

นอกจากนี้ บริษัทฯ และบริษัทในกลุ่ม ได้เข้าร่วมโครงการ LESS (Low Emission Support Scheme) ขององค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) หรือ อบก. และได้รับการรับรองผลการลดก๊าซเรือนกระจกจากกิจกรรมปรับปรุงประสิทธิภาพการใช้พลังงานในกระบวนการผลิตตามขอบเขตที่ได้รับการรับรอง

#### การจัดการพลังงาน : การใช้เชื้อเพลิง

	2566	2567	2568
น้ำมันดีเซล (ลิตร)	99,251.00	93,605.00	88,247.00
ก๊าซธรรมชาติ (ลูกบาศก์ฟุต)	1,162,771,173.00	1,052,744,185.00	1,044,826,047.12
ก๊าซหุงต้ม (กิโลกรัม)	213,065.00	61,425.00	41,958.00

#### การจัดการพลังงาน : การใช้ไฟฟ้า

	2566	2567	2568
<b>ปริมาณการใช้ไฟฟ้ารวม (กิโลวัตต์-ชั่วโมง)<sup>(1)</sup></b>	42,245,464.00	40,692,532.00	39,400,367.00

หมายเหตุ : <sup>(1)</sup> ข้อมูลการใช้พลังงานและไฟฟ้าที่รายงานครอบคลุมเฉพาะการดำเนินงานของโรงงานผลิต ซึ่งเป็นกิจกรรมหลักที่มีนัยสำคัญต่อการใช้พลังงานของบริษัทฯ

### ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการน้ำ

#### แผนการจัดการน้ำ

แผนการจัดการน้ำของบริษัท : มี

1. ลดการใช้น้ำในกระบวนการผลิตตามหลัก 3Rs ได้แก่ Reduce, Reuse และ Recycle
2. ตรวจสอบและบันทึกปริมาณการใช้น้ำดิบและน้ำประปาเป็นประจำ เพื่อลดการสูญเสีย
3. ควบคุมและดูแลระบบบำบัดน้ำเสียให้มีประสิทธิภาพก่อนนำน้ำกลับมาใช้ซ้ำ
4. บันทึกข้อมูลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียตามแบบที่กฎหมายกำหนด เช่น ทส.1 และ ทส.2
5. รายงานผลต่อหน่วยงานภาครัฐและควบคุมการจัดการน้ำให้เป็นไปตามข้อกำหนดด้านสิ่งแวดล้อม

#### การตั้งเป้าหมายการจัดการน้ำ

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการน้ำหรือไม่ : มี

## รายละเอียดการตั้งเป้าหมายการจัดการน้ำ

เป้าหมาย	ปีฐาน	ปีเป้าหมาย
ลดการใช้น้ำ (Reduction of water withdrawal)	2565 : ใช้น้ำ 3.80 ล้านลูกบาศก์เมตร	2570 : ลด 20%

### ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการน้ำ

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการน้ำ : มี

ผลการดำเนินงานปี 2568 บริษัทฯ สามารถลดปริมาณการใช้น้ำรวมได้ประมาณร้อยละ 22 เมื่อเทียบกับปีฐาน ซึ่งสูงกว่าเป้าหมายที่กำหนดไว้สำหรับปี 2570 ที่ร้อยละ 20 โดยคุณภาพน้ำหลังการบำบัดเป็นไปตามเกณฑ์ที่กฎหมายกำหนดตลอดทั้งปีร้อยละ 100 และยังคง**ไม่มี**การปล่อยน้ำทั้งออกสู่แหล่งน้ำภายนอกเช่นเดียวกับปีที่ผ่านมา

ทั้งนี้ บริษัทฯ และบริษัทในกลุ่มจะพิจารณาทบทวนและปรับเป้าหมายให้เหมาะสมกับผลการดำเนินงานและศักยภาพในการลดการใช้น้ำให้สอดคล้องกับการปฏิบัติงานจริง และจะรักษาระดับการลดปริมาณน้ำให้อยู่ในระดับที่ต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้นในระยะต่อไป

### การจัดการน้ำ : ปริมาณการใช้น้ำของบริษัท จำแนกตามแหล่งน้ำ

	2566	2567	2568
ปริมาณการใช้น้ำรวม (ลูกบาศก์เมตร)	4,561,393.00	3,698,950.00	2,995,523.00

### การจัดการน้ำ : ปริมาณน้ำทิ้งของบริษัท จำแนกตามแหล่งปล่อย

	2566	2567	2568
ร้อยละของน้ำทิ้งที่ได้รับการบำบัด (%)	100.00	100.00	100.00
ปริมาณน้ำทิ้งรวม (ลูกบาศก์เมตร)	0.00	0.00	0.00

### การจัดการน้ำ : ปริมาณการใช้น้ำของบริษัท

	2566	2567	2568
ปริมาณการใช้น้ำสุทธิ (ลูกบาศก์เมตร)	4,561,393.00	3,698,950.00	2,995,523.00

### การจัดการน้ำ : ปริมาณการใช้น้ำรีไซเคิลของบริษัท

	2566	2567	2568
ปริมาณการใช้น้ำรีไซเคิล (ลูกบาศก์เมตร)	4,092,428.00	3,204,731.00	2,528,712.00

## ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการขยะและของเสีย

### แผนการจัดการขยะและของเสีย

แผนการจัดการขยะและของเสียของบริษัท : มี

- คัดแยกของเสียตามประเภท ได้แก่ ของเสียไม่อันตรายและของเสียอันตราย
- ลดปริมาณของเสียตั้งแต่ต้นทางตามหลัก 3Rs ได้แก่ Reduce, Reuse และ Recycle
- ควบคุมการจัดเก็บ ขนย้าย และกำจัดของเสียให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง

- จัดทำหนังสือยินยอมระหว่างผู้ก่อกำเนิดและผู้รับกำจัดของเสียอันตรายตามที่กฎหมายกำหนด
- รายงานการจัดการสิ่งปฏิกูลและวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว (กอ.2) ผ่านระบบ iSingleForm และติดตามการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง

## การตั้งเป้าหมายการจัดการขยะและของเสีย

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการขยะและของเสียหรือไม่ : มี

### รายละเอียดการตั้งเป้าหมายการจัดการขยะและของเสีย

เป้าหมาย	ปีฐาน	ปีเป้าหมาย	วิธีการจัดการขยะและของเสีย
ลดปริมาณขยะและของเสีย ประเภทขยะ: ขยะไม่อันตราย	2565 : ขยะไม่อันตราย 30,000.00 ตัน	2568 : ลด 5%	• นำกลับมาใช้ซ้ำ

### ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการขยะและของเสีย

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการขยะและของเสีย : มี

บริษัทฯ และบริษัทในกลุ่มดำเนินการบริหารจัดการขยะและของเสียอย่างเป็นระบบ โดยมุ่งเน้นการลดของเสียตั้งแต่ต้นทางควบคู่กับการนำกลับมาใช้ประโยชน์ตามหลัก **3Rs (Reduce, Reuse, Recycle)** อย่างต่อเนื่อง

จากผลการดำเนินงาน พบว่าปริมาณของเสียไม่อันตรายโดยรวมมีแนวโน้มลดลงอย่างต่อเนื่อง โดยลดลงจาก 30,000 ตัน ในปี 2565 ประมาณ 28,000 ตัน ในปี 2568 หรือลดลงประมาณ **ร้อยละ 7** แสดงถึงประสิทธิภาพในการควบคุมกระบวนการผลิตและการลดของเสียตั้งแต่ต้นทาง ในส่วนของการนำของเสียกลับมาใช้ประโยชน์ (Reuse/Recycle) บริษัทฯ มีการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง โดยเฉพาะการนำเศษกระเบื้องจากกระบวนการผลิตกลับเข้าสู่กระบวนการผลิตเพื่อลดการใช้ทรัพยากรใหม่ ทั้งนี้ สัดส่วนของของเสียที่นำกลับมาใช้ซ้ำที่ลดลงในช่วง เป็นผลจากการพัฒนาประสิทธิภาพของกระบวนการผลิตที่ดีขึ้น ส่งผลให้ปริมาณของเสียที่เกิดขึ้นตั้งแต่ต้นทางลดลง

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้รับการรับรองจากหน่วยงานภาครัฐภายใต้โครงการสนับสนุนกิจกรรมลดก๊าซเรือนกระจก (LESS) ซึ่งสะท้อนถึงความมุ่งมั่นในการลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน

### การจัดการขยะและของเสีย : ปริมาณขยะและของเสียของบริษัท

	2566	2567	2568
ปริมาณขยะและของเสียรวม (กิโลกรัม)	12,406,868.00	13,349,971.00	14,507,239.00
ปริมาณขยะและของเสียไม่อันตรายรวม (กิโลกรัม)	12,373,178.00	13,305,451.00	14,458,433.00
ปริมาณขยะและของเสียอันตรายรวม (กิโลกรัม)	33,690.00	44,520.00	48,806.00

การจัดการขยะและของเสีย : ปริมาณขยะและของเสียที่นำไปใช้ซ้ำ (Reuse) / รีไซเคิล (Recycle) ของบริษัท

	2566	2567	2568
ปริมาณขยะและของเสียที่นำไปใช้ซ้ำ (Reuse) / รีไซเคิล (Recycle) รวม (กิโลกรัม)	N/A	N/A	13,071,354.00
ปริมาณขยะและของเสียไม่อันตรายที่นำไปใช้ซ้ำ (Reuse) / รีไซเคิล (Recycle) (กิโลกรัม)	N/A	N/A	13,043,823.00
ปริมาณขยะและของเสียอันตรายที่นำไปใช้ซ้ำ (Reuse) / รีไซเคิล (Recycle) (กิโลกรัม)	N/A	N/A	27,531.00

## ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการก๊าซเรือนกระจก

### แผนการจัดการก๊าซเรือนกระจก

แผนการจัดการก๊าซเรือนกระจกของบริษัท : มี

- ลดการใช้ก๊าซธรรมชาติในกระบวนการผลิต โดยปรับปรุงประสิทธิภาพการเผาไหม้และการใช้ความร้อน
- ลดการใช้ไฟฟ้า โดยปรับปรุงประสิทธิภาพเครื่องจักร อุปกรณ์ และระบบสนับสนุนการผลิต
- ลดการใช้เชื้อเพลิงในกิจกรรมขนย้ายและการดำเนินงานภายในโรงงาน โดยส่งเสริมการใช้รถยนต์ไฟฟ้าและอุปกรณ์ที่ใช้พลังงานสะอาด
- สนับสนุนการใช้พลังงานทดแทนและพลังงานสะอาดเพิ่มขึ้น เช่น การติดตั้ง Solar Roof
- คัดแยกและนำของเสียกลับมาใช้ประโยชน์ เพื่อลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากการจัดการของเสีย

### การปฏิบัติตามหลักการและมาตรฐานด้านการจัดการก๊าซเรือนกระจกหรือการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

หลักการและมาตรฐานด้านการจัดการก๊าซเรือนกระจก : องค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (อบก.)

หรือการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

### การตั้งเป้าหมายการปล่อยก๊าซเรือนกระจก

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการก๊าซเรือนกระจก : มี

การตั้งเป้าหมายที่บริษัทมี : การตั้งเป้าหมายการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ (Net-Zero Greenhouse Gas Emissions), การตั้งเป้าหมายความเป็นกลางทางคาร์บอน (Carbon Neutrality)

### การตั้งเป้าหมายการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ (Net-Zero Greenhouse Gas Emissions) <sup>(2)</sup>

## รายละเอียดการตั้งเป้าหมายการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ (Net-Zero Greenhouse Gas Emissions)

ขอบเขตการปล่อย ก๊าซเรือนกระจก	ปีฐาน	ปีเป้าหมาย ระยะ สั้น	ปีเป้าหมาย ระยะ ยาว	การรับรอง
ขอบเขตที่ 1-2	2565 : ปล่อยก๊าซ เรือนกระจก 92,351.11 tCO <sub>2</sub> e	2573 : ลด 25% เทียบกับปีฐาน	2608 : ลด 90% เทียบกับปีฐาน	<ul style="list-style-type: none"> <li>องค์กรบริหารจัดการก๊าซเรือน กระจก (อบก.) : ไม่มี</li> <li>Science-based Targets (SBTi) : ไม่มี</li> </ul>

หมายเหตุ : (2) บริษัทฯ อยู่ระหว่างเตรียมความพร้อมเพื่อสมัครเข้าร่วมโครงการ Net Zero ขององค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (อบก.) และจะดำเนินการยื่นเป้าหมายตามหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องในขั้นตอนถัดไป

## การตั้งเป้าหมายความเป็นกลางทางคาร์บอน (Carbon Neutrality) (3)

### รายละเอียดการตั้งเป้าหมายความเป็นกลางทางคาร์บอน (Carbon Neutrality)

ขอบเขตการปล่อย ก๊าซเรือน กระจก	ปีฐาน	ปีเป้าหมาย	การรับรอง
ขอบเขตที่ 1-2	2565 : ปล่อยก๊าซเรือน กระจก 92,351.11 tCO <sub>2</sub> e	2593 : ลด 100%	ไม่มี

หมายเหตุ : (3) บริษัทฯ มีแผนที่จะพัฒนาและยกระดับการบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก โดยอยู่ระหว่างพิจารณาแนวทางการเข้าร่วมโครงการรับรองกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น องค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (อบก.) เพื่อยกระดับมาตรฐานการดำเนินงานในอนาคต

## ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการก๊าซเรือนกระจก

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการจัดการก๊าซเรือนกระจก : มี

บริษัทฯ และบริษัทในกลุ่ม โดยบริษัท ที.ที. เซรามิก จำกัด (มหาชน) ซึ่งเป็นบริษัทย่อย ได้ดำเนินการบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจกอย่างเป็นระบบ โดยจัดทำคาร์บอนฟุตพริ้นท์ของผลิตภัณฑ์ (Carbon Footprint of Products: CFP) และคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร (Carbon Footprint for Organization: CFO) ทั้งนี้ ได้รับคำปรึกษาจากบริษัท กรีน สโตนส์ จำกัด และได้รับการทวนสอบโดยบริษัท ECEE Co., Ltd. ตามหลักเกณฑ์ขององค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน)

ในปี 2568 บริษัท ที.ที. เซรามิก จำกัด (มหาชน) (TTC) ได้รับการรับรอง CFP จำนวน 5 ผลิตภัณฑ์ โดยมีค่าการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของผลิตภัณฑ์เท่ากับ 17.3, 15.7, 17.2, 15.3 และ 15.7 kgCO<sub>2</sub>e ต่อหน่วยผลิตภัณฑ์ แสดงให้เห็นถึงการควบคุมและบริหารจัดการการปล่อยก๊าซเรือนกระจกในกระบวนการผลิตอย่างมีประสิทธิภาพและต่อเนื่อง (รายละเอียดเพิ่มเติมสามารถตรวจสอบได้ที่: <https://thaicarbonlabel.tgo.or.th>) นอกจากนี้ บริษัท TTC ยังได้รับการรับรอง CFO สำหรับปี 2567 โดยมีปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขอบเขตที่ 1 และขอบเขตที่ 2 (Scope 1 และ Scope 2) รวม 27,083 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่าต่อปี ซึ่งได้รับการทวนสอบโดยบริษัท ECEE Co., Ltd.

ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทสามารถลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกได้ ร้อยละ 17.65 จากปีฐาน พ.ศ. 2565 หรือคิดเป็นปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกลดลงรวม 16,301 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า (tCO<sub>2</sub>e) และอยู่ระหว่างการดำเนินการทวนสอบข้อมูลคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร (CFO) ประจำปี 2568 ซึ่งคาดว่าจะดำเนินการทวนสอบและได้รับการรับรองเสร็จสิ้นภายในไตรมาสที่ 4 ของปี 2569 ทั้งนี้ บริษัทฯ จะเปิดเผยรายงานฉบับสมบูรณ์และรายละเอียดผลการดำเนินงานเพิ่มเติมผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ (<https://www.umi-tiles.com/>) เพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียสามารถติดตามข้อมูลได้อย่างต่อเนื่อง และสนับสนุนการมุ่งสู่เป้าหมาย Carbon Neutrality และ Net Zero ในระยะยาว

บริษัทฯ และบริษัทในกลุ่มยังได้รับการรับรองอุตสาหกรรมสีเขียว (Green Industry) ระดับ 2 ปฏิบัติการสีเขียว (Green Activity) และระดับ 4 วัฒนธรรมสีเขียว (Green Culture) ซึ่งสะท้อนถึงความมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจควบคู่กับการดูแลสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง



การจัดการเพื่อลดปัญหาก๊าซเรือนกระจก : ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กร

	2566	2567	2568
ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกรวม (ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า)	86,689.00	78,693.00	76,050.00
การปล่อยก๊าซเรือนกระจก - ขอบเขตที่ 1 (ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า)	67,463.00	60,815.00	58,799.00
การปล่อยก๊าซเรือนกระจก - ขอบเขตที่ 2 (ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า)	19,226.00	17,878.00	17,251.00
การปล่อยก๊าซเรือนกระจก - ขอบเขตที่ 3 (ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า)	0.00	0.00	0.00

การจัดการเพื่อลดปัญหาก๊าซเรือนกระจก : การทวนสอบปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของบริษัทในรอบปีที่ผ่านมา

การทวนสอบปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของบริษัท : มี

รายชื่อหน่วยงานผู้ทวนสอบข้อมูลปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก : บริษัท อีซีอีอี จำกัด

ลิงก์เอกสารการรับรองการทวนสอบปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก : <https://thaicarbonlabel.tgo.or.th/index.php?lang=TH&mod=Y0hKdlplVmpkSE5mWVhCd2NtOTJZV3c9&keyword=%E0%B8%97%E0%B8%B5.%E0%B8%97%E0%B8%B5>

## ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการสิ่งแวดล้อมด้านอื่น ๆ

### แผนงาน ผลการดำเนินงาน ผลลัพธ์เกี่ยวกับการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมอื่น ๆ

#### การจัดการคุณภาพสิ่งแวดล้อมในโรงงาน

บริษัทฯ ดำเนินการตรวจติดตามคุณภาพสิ่งแวดล้อมประจำปี ตามข้อกำหนดของกระทรวงอุตสาหกรรม กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม กระทรวงสาธารณสุข และหน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้อง โดยผลการตรวจวัดในปีที่ผ่านมาเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานทั้งหมด ได้แก่

- การตรวจวัดคุณภาพอากาศปล่อยระบาย
- การตรวจวัดระดับเสียง
- การตรวจวัดแสงสว่างและระดับความร้อน
- การตรวจวัดปริมาณฝุ่นละอองและสารเคมี

ผลการตรวจวัด พบว่ากิจกรรมการผลิตของโรงงานอยู่ในระดับปลอดภัย และไม่ส่งผลกระทบต่อชุมชนโดยรอบ

#### แผนการจัดการสารเคมี

- ควบคุมการจัดซื้อ การจัดเก็บ และการใช้งานสารเคมี/วัตถุอันตรายให้เป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมาย
- แจ้งข้อเท็จจริงเกี่ยวกับวัตถุอันตรายที่อยู่ภายใต้การควบคุมตามแบบ วอ./อก.7
- จัดทำรายงานความปลอดภัยในการเก็บรักษาวัตถุอันตรายประจำปี (บฉ.6)
- กำหนดมาตรการป้องกันการรั่วไหล การสัมผัส และเหตุฉุกเฉินจากสารเคมี
- ทบทวนข้อมูลความปลอดภัยและตรวจสอบพื้นที่จัดเก็บอย่างสม่ำเสมอ

สำหรับผลการดำเนินงาน บริษัทฯ สามารถควบคุมการจัดการสารเคมีและวัตถุอันตรายได้อย่างเหมาะสม เป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมาย และไม่เกิดผลกระทบต่อพนักงาน ชุมชน และสิ่งแวดล้อม

## ข้อมูลเหตุการณ์ที่เกี่ยวกับละเมิดกฎหมายหรือสร้างผลกระทบทางลบต่อสิ่งแวดล้อม

### จำนวนกรณีและเหตุการณ์ที่ละเมิดกฎหมายหรือสร้างผลกระทบทางลบต่อสิ่งแวดล้อม

	2566	2567	2568
จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ที่ละเมิดกฎหมายหรือสร้างผลกระทบทางลบต่อสิ่งแวดล้อมอย่างมีนัยสำคัญ ((กรณี))	0	0	0

### 3.4 การจัดการความยั่งยืนในมิติสังคม

#### 3.4.1 นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสังคม

นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสังคมและสิทธิมนุษยชน : ไม่มี

แนวปฏิบัติด้านสังคมและสิทธิมนุษยชน : สิทธิของพนักงาน, แรงงานข้ามชาติ/ต่างด้าว, แรงงานเด็ก, สิทธิผู้บริโภค/ลูกค้า, สิทธิชุมชนและสิ่งแวดล้อม, ความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน, การไม่เลือกปฏิบัติ, สิทธิคู่ค้า

บริษัทฯ มุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจภายใต้หลักสิทธิมนุษยชนตามมาตรฐานสากล โดยให้ความสำคัญกับการคุ้มครองสิทธิแรงงาน การส่งเสริมความเป็นธรรมในสถานที่ทำงาน และการป้องกันการเลือกปฏิบัติ บริษัทฯ กำหนดแนวปฏิบัติที่ชัดเจนในการต่อต้านแรงงานเด็กและแรงงานบังคับ รวมถึงการปฏิบัติต่อแรงงานข้ามชาติ/ต่างด้าวอย่างเป็นธรรมและเท่าเทียม ดำเนินการจ้างงานอย่างถูกกฎหมาย และไม่ยึดเอกสารประจำตัว บริษัทฯ ไม่เลือกปฏิบัติไม่ว่าในเรื่องเพศ เชื้อชาติ หรือศาสนา ตลอดจนส่งเสริมสภาพแวดล้อมการทำงานที่เคารพซึ่งกันและกันภายในองค์กร อีกทั้งให้ความสำคัญกับความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน โดยมีมาตรการป้องกันอันตราย การประเมินความเสี่ยงด้านความปลอดภัย และการอบรมเพื่อยกระดับความปลอดภัยอย่างต่อเนื่อง

#### หลักการสำคัญและแนวปฏิบัติ

- **สิทธิของพนักงาน:** ปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเท่าเทียมและเป็นธรรม จ่ายค่าตอบแทนและสวัสดิการตามกฎหมาย เคารพเสรีภาพในการรวมกลุ่มและการเจรจาต่อรอง และส่งเสริมการพัฒนา/ความก้าวหน้าในอาชีพ
- **แรงงานข้ามชาติ/ต่างด้าว และกลุ่มเปราะบาง:** ปฏิบัติอย่างเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ จ้างงานอย่างถูกกฎหมาย ไม่ยึดเอกสารประจำตัว และส่งเสริมให้เข้าถึงช่องทางร้องเรียนหรือขอความช่วยเหลือได้อย่างเหมาะสม
- **แรงงานเด็ก:** ไม่ว่าจ้างหรือสนับสนุนการว่าจ้างบุคคลอายุต่ำกว่า 18 ปี และมีการตรวจสอบอายุ/คุณสมบัติผู้สมัครงานตามกระบวนการที่กำหนด
- **แรงงานบังคับ:** ไม่ยอมรับแรงงานบังคับ การค้ามนุษย์ หรือการกักขังทุกรูปแบบ และสนับสนุนการทำงานโดยสมัครใจภายใต้สภาพแวดล้อมที่ปลอดภัยและเป็นธรรม
- **ความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน:** จัดให้มีสภาพการทำงานที่ปลอดภัยและถูกสุขลักษณะ มีการประเมินความเสี่ยงด้านความปลอดภัย การอบรม และการส่งเสริมการดูแลสุขภาพกาย-ใจของพนักงาน
- **การไม่เลือกปฏิบัติและการต่อต้านการล่วงละเมิด:** ไม่เลือกปฏิบัติด้วยเหตุแห่งเพศ อายุ เชื้อชาติ ศาสนา ความเชื่อ ความพิการ รสนิยมทางเพศ ความคิดเห็นทางการเมือง หรือสถานภาพใด ๆ และไม่ยอมรับการล่วงละเมิดทุกรูปแบบ
- **สิทธิผู้บริโภค/ลูกค้า:** จัดให้มีสินค้าและบริการที่มีคุณภาพและปลอดภัย สื่อสารข้อมูลอย่างถูกต้อง ชัดเจน และคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลตามกฎหมายที่บังคับใช้ (เช่น PDPA) พร้อมช่องทางรับข้อร้องเรียนและติดตามผล
- **สิทธิชุมชนและสิ่งแวดล้อม:** เคารพสิทธิของชุมชนโดยรอบ รับฟังความคิดเห็น ลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม และสนับสนุนการพัฒนาชุมชนอย่างยั่งยืน
- **สิทธิคู่ค้า:** ปฏิบัติต่อคู่ค้าอย่างเป็นธรรมและโปร่งใส มีกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างที่ตรวจสอบได้ ส่งเสริมการแข่งขันที่เป็นธรรม และสนับสนุนให้คู่ค้าปฏิบัติตามกฎหมายและหลักสิทธิมนุษยชน

ทั้งนี้ บริษัทฯ จัดให้มีช่องทางรับข้อร้องเรียนและการแจ้งเบาะแสที่เหมาะสม โดยคุ้มครองความลับของผู้ร้องเรียน และกำหนดมาตรการป้องกันการตอบโต้ผู้ร้องเรียน เพื่อสร้างความเชื่อมั่นต่อการดำเนินงานด้านสิทธิมนุษยชนอย่างเป็นรูปธรรม

#### การปฏิบัติตามหลักการและมาตรฐานด้านสิทธิมนุษยชน

หลักการและมาตรฐานด้านการจัดการสิทธิมนุษยชน : มาตรฐานแรงงานไทย ความรับผิดชอบทางสังคมของธุรกิจไทย (มรท. 8001-2533) ของกระทรวงแรงงาน, The UN Guiding Principles on Business and Human Rights, ILO Tripartite Declaration of Principles concerning Multinational Enterprises and Social Policy

### การทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติและ/หรือเป้าหมายด้านสังคมและสิทธิมนุษยชนในรอบปีที่ผ่านมา

การทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติ และ/หรือเป้าหมายด้านสังคมและ : ไม่มี

สิทธิมนุษยชนในรอบปีที่ผ่านมา

### การตรวจสอบด้านสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน (Human Rights Due Diligence: HRDD)

บริษัทมีกระบวนการตรวจสอบ HRDD : ไม่มี

บริษัทฯ ยังไม่ได้จัดทำกระบวนการตรวจสอบด้านสิทธิมนุษยชนอย่างเป็นระบบ (Human Rights Due Diligence: HRDD) อย่างเป็นทางการ อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ได้มีการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องในบางส่วน เช่น การปฏิบัติตามกฎหมายแรงงาน การดูแลสภาพการทำงานและความปลอดภัยของพนักงาน การรับข้อร้องเรียนผ่านช่องทางที่กำหนด และการคัดเลือกคู่ค้าตามหลักจริยธรรมทางธุรกิจ

และขณะนี้ บริษัทฯ อยู่ระหว่างการศึกษาแนวทางและพิจารณาความเหมาะสมในการพัฒนากระบวนการ HRDD ให้สอดคล้องกับลักษณะธุรกิจ โดยมีแผนทยอยนำหลักการที่เกี่ยวข้องมาปรับใช้ในกระบวนการดำเนินงานในอนาคต

### 3.4.2 ผลการดำเนินงานด้านสังคม

บริษัทฯ ติดตามและกำกับดูแลประเด็นด้านสิทธิมนุษยชนตามแนวปฏิบัติที่กำหนด โดยผลการดำเนินงานในรอบปี **ไม่พบเหตุการณ์ละเมิดสิทธิมนุษยชนไม่ปรากฏข้อพิพาทแรงงาน และไม่มีข้อร้องเรียนภายนอกจากลูกค้า คู่ค้า หรือชุมชน** ทั้งนี้ บริษัทฯ มีช่องทางรับข้อร้องเรียน/แจ้งเบาะแสที่เหมาะสม เพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียสามารถแจ้งประเด็นได้อย่างมั่นใจ

งานด้านสังคมอื่น ๆ ที่กลุ่มบริษัทได้รับและดำเนินการอย่างต่อเนื่อง อาทิ การสนับสนุนกิจกรรมเพื่อสังคม โดยมอบเงินบริจาคให้แก่โรงพยาบาลจุฬาลงกรณ์ สภากาชาดไทย เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานด้านสาธารณสุข และการได้รับรางวัล CSR-DIW Award ประจำปี 2568 เป็นต้น





## ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงานและแรงงาน

### แผนการจัดการพนักงานและแรงงาน

แผนการจัดการพนักงานและแรงงานของบริษัท : มี

แผนการจัดการพนักงานและแรงงานที่บริษัทดำเนินการในรอบปีที่ผ่านมา : การจ่ายค่าตอบแทนพนักงานอย่างเป็นธรรม, การฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน, การส่งเสริมความสัมพันธ์และการมีส่วนร่วมของพนักงาน, แรงงานข้ามชาติ/ต่างด้าว, แรงงานเด็ก, ความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการปฏิบัติต่อพนักงานและแรงงานอย่างเป็นธรรม โดยดำเนินการบริหารจัดการให้สอดคล้องกับกฎหมายแรงงานและหลักสิทธิมนุษยชน ครอบคลุมประเด็นสำคัญ ดังนี้

#### 1. การจ้างงาน/เลิกจ้างอย่างเสมอภาคและเป็นธรรม

บริษัทฯ ดำเนินการสรรหา คัดเลือก แต่งตั้ง โยกย้าย และเลิกจ้างโดยยึดหลักความเสมอภาค โปร่งใส และเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ และปฏิบัติตามกฎหมายแรงงานและข้อกำหนดภายในที่เกี่ยวข้อง โดยกำหนดเงื่อนไขการจ้างงานและสิทธิประโยชน์ให้ชัดเจน รวมถึงพิจารณาการเลิกจ้างบนเหตุผลที่เหมาะสมตามข้อเท็จจริงและขั้นตอนที่กำหนด

#### 2. การจ่ายค่าตอบแทนและสวัสดิการอย่างเป็นธรรม

บริษัทฯ จัดให้มีโครงสร้างค่าตอบแทนและสวัสดิการที่เหมาะสม เป็นธรรม และสอดคล้องกับข้อกำหนดตามกฎหมาย โดยดำเนินการจ่ายค่าจ้างตรงเวลา รวมถึงค่าล่วงเวลาและสิทธิประโยชน์ต่าง ๆ ตามเงื่อนไขที่เกี่ยวข้อง เพื่อสนับสนุนคุณภาพชีวิตและความเป็นธรรมในสถานที่ทำงาน ทั้งนี้ บริษัทฯ มีแนวปฏิบัติสำคัญ ได้แก่

- **ค่าตอบแทนตามผลการดำเนินงาน:** จ่ายโบนัสประจำปีตามผลประกอบการ และผลการประเมินผลการปฏิบัติงานรายบุคคล (ประเมินปีละ 2 ครั้ง)
- **การปรับเงินเดือนประจำปี:** พิจารณาปัจจัยทางเศรษฐกิจที่เกี่ยวข้อง เช่น อัตราเงินเฟ้อ และสถานการณ์ตลาดแรงงาน
- **สวัสดิการด้านการออมเพื่อวัยเกษียณ (กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ: PVD):** สนับสนุนให้พนักงานมีความมั่นคงทางการเงินระยะยาว โดยพนักงานสามารถเลือกอัตราเงินสะสมได้ตั้งแต่ **3%–15%** ของเงินเดือน และบริษัทฯ สนับสนุนเงินสมทบเพิ่มเติมตามเงื่อนไขที่กำหนด ดังนี้

จำนวนปีที่ทำงาน	อัตราเงินสมทบ (%)
0 – 5 ปี	3
5 ปีขึ้นไป	4

#### 3. การพัฒนาบุคลากรของบริษัท

บริษัทฯ ส่งเสริมการเรียนรู้และพัฒนาทักษะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง ผ่านการฝึกอบรมในรูปแบบต่าง ๆ ให้สอดคล้องกับบทบาทหน้าที่และทิศทางการขององค์กร เพื่อเสริมศักยภาพและความก้าวหน้าในสายอาชีพ

#### 4. การส่งเสริมความสัมพันธ์และการมีส่วนร่วมของพนักงาน

บริษัทฯ มุ่งสร้างบรรยากาศการทำงานเชิงบวก ส่งเสริมการสื่อสารภายในองค์กร และสนับสนุนให้พนักงานมีส่วนร่วมในการเสนอความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะ ผ่านช่องทางที่เหมาะสม เพื่อเสริมสร้างความผูกพันและความร่วมมือในการทำงาน

#### 5. แรงงานข้ามชาติ/แรงงานต่างด้าว

บริษัทฯ ปฏิบัติต่อแรงงานข้ามชาติ/แรงงานต่างด้าวอย่างเป็นธรรมและเท่าเทียม โดยดำเนินการจ้างงานอย่างถูกกฎหมาย ไม่ยึดเอกสารประจำตัว และสนับสนุนให้สามารถเข้าถึงสวัสดิการและช่องทางร้องเรียนได้อย่างเหมาะสม

#### 6. แรงงานเด็ก

บริษัทฯ มีนโยบายไม่ใช้แรงงานเด็กและไม่ยอมรับการใช้แรงงานเด็กทุกรูปแบบ โดยกำหนดกระบวนการตรวจสอบอายุและคุณสมบัติในขั้นตอนการรับเข้าทำงาน และติดตามการปฏิบัติตามข้อกำหนดดังกล่าวอย่างต่อเนื่อง

#### 7. ความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน โดยมีมาตรการป้องกันอันตราย การประเมินความเสี่ยงด้านความปลอดภัย และการอบรมด้านความปลอดภัยอย่างต่อเนื่อง รวมถึงส่งเสริมสุขภาวะที่ดีของพนักงาน เพื่อลดความเสี่ยงจากการทำงาน

ทั้งนี้ บริษัทฯ จัดให้มีช่องทางรับฟังข้อเสนอแนะและข้อร้องเรียนของพนักงานอย่างเหมาะสม เพื่อสนับสนุนสภาพแวดล้อมการทำงานที่เป็นธรรม และใช้ประกอบการติดตามประเด็นด้านแรงงานและสิทธิมนุษยชนอย่างต่อเนื่อง

### การตั้งเป้าหมายการจัดการพนักงานและแรงงาน

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการพนักงานและแรงงานหรือไม่ : มี

### รายละเอียดการตั้งเป้าหมายการจัดการพนักงานและแรงงาน

เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	ปีฐาน	ปีเป้าหมาย
• ความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน	รักษาอุบัติเหตุจากการทำงานที่รุนแรงถึงขั้นทุพพลภาพหรือเสียชีวิตให้เป็นศูนย์	-	2568: 0 ราย
• การส่งเสริมความสัมพันธ์และการมีส่วนร่วมของพนักงาน	จำนวนกิจกรรมสร้างความผูกพันและสุขภาวะที่ดี	-	2568: ดำเนินการต่อเนื่องตลอดปี

### ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการพนักงานและแรงงาน

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการพนักงานและแรงงาน : มี

ในปี 2568 บริษัทฯ ประสบความสำเร็จในการบริหารจัดการด้านบุคลากรตามเป้าหมาย โดยมีผลการดำเนินงานที่สำคัญดังนี้:

- ด้านความปลอดภัยและสุขอนามัย:** บริษัทฯ สามารถรักษาอุบัติเหตุรุนแรงถึงขั้นทุพพลภาพหรือเสียชีวิตให้เป็นศูนย์ (0 ราย) ผ่านการควบคุมมาตรฐานความปลอดภัยในสถานประกอบการอย่างเคร่งครัด และการจัดอบรมสร้างความตระหนักรู้แก่พนักงานทุกระดับอย่างต่อเนื่อง
- ด้านความสัมพันธ์และการมีส่วนร่วม:** บริษัทฯ ดำเนินโครงการ "Healthy & Happy Workplace" เพื่อส่งเสริมสุขภาวะที่ดีและการมีส่วนร่วมของพนักงานอย่างเป็นรูปธรรม อาทิ กิจกรรมส่งเสริมการออกกำลังกายสม่ำเสมอ การจัดเลี้ยงฉลองวันเกิดและงานรื่นเริงประจำปี เพื่อสร้างบรรยากาศการทำงานเชิงบวก รวมถึงการมอบรางวัลเชิดชูเกียรติแก่พนักงานที่ประพฤติตนด้วยความซื่อสัตย์สุจริต (เช่น การส่งคืนทรัพย์สินที่เก็บได้) เพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ดี
- รางวัลและความภาคภูมิใจ:** จากความมุ่งมั่นในการบริหารจัดการที่เป็นระบบและโปร่งใส บริษัทฯ และบริษัทในกลุ่มได้รับ **"รางวัลธรรมาภิบาลสิ่งแวดล้อมอุตสาหกรรม"** จากอุตสาหกรรมจังหวัดสระบุรี ซึ่งสะท้อนถึงมาตรฐานการดำเนินงานที่รับผิดชอบต่อทั้งพนักงาน สิ่งแวดล้อม และชุมชนรอบข้าง

### การจัดการพนักงานและแรงงาน : การจ้างงาน

การจ้างงานพนักงาน

	2566	2567	2568
พนักงานรวม (คน)	981	956	942
พนักงานชาย (คน)	531	510	510
พนักงานหญิง (คน)	450	446	432

การจ้างงานผู้พิการ

	2566	2567	2568
การจ้างงานผู้พิการรวม (คน)	2	2	2
พนักงานผู้พิการรวม (คน)	2	2	2
การส่งเงินเข้ากองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ	มี	มี	มี

การจัดการพนักงานและแรงงาน : การจ่ายค่าตอบแทน

การจ่ายค่าตอบแทนพนักงาน

	2566	2567	2568
ค่าตอบแทนพนักงานรวม (บาท)	393,344,939.84	417,213,020.24	417,793,035.20

การจัดการพนักงานและแรงงาน : การฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการพัฒนาศักยภาพของพนักงานอย่างต่อเนื่อง โดยสนับสนุนให้พนักงานได้รับโอกาสเรียนรู้และพัฒนาทักษะใน ด้านที่เกี่ยวข้องกับงานและความก้าวหน้าในสายอาชีพอย่างสม่ำเสมอ ในปี 2568 มีพนักงานเข้ารับการฝึกอบรมทั้งสิ้น 888 คน และมีจำนวน ชั่วโมงการฝึกอบรมเฉลี่ยต่อพนักงาน 17.44 ชั่วโมงต่อคนต่อปี

บริษัทฯ จัดให้มีหลักสูตรการฝึกอบรมที่ครอบคลุมหัวข้อสำคัญและสอดคล้องกับบริบทขององค์กร รวมถึงแนวทางด้าน ESG (Environmental, Social, Governance) เพื่อเสริมสร้างองค์ความรู้และทักษะที่จำเป็นต่อการดำเนินงานอย่างยั่งยืน โดยจัดการอบรมแบบ Offline, Online การเรียนรู้ผ่าน SharePoint ตามความเหมาะสม

หลักสูตรสำคัญที่จัดขึ้นในปี 2568 ได้แก่

- การปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง
- การต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน (Anti-Corruption)
- การจัดการสิ่งแวดล้อมและการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ (Environmental Management)
- การใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ การลดของเสีย และการปฏิบัติตามกฎหมายด้านสิ่งแวดล้อม
- AI for workplace Productivity
- การบริหารจัดการและพัฒนาภาวะผู้นำ (Management & Leadership)
- สิทธิมนุษยชน ความหลากหลาย และความเท่าเทียม (Human Rights & DEI)
- Finance for non-finance managers

สำหรับหลักสูตรที่จัดผ่านระบบ SharePoint บริษัทฯ มีการจัดทำแบบทดสอบหลังอบรม (Post-Test) เพื่อประเมินความเข้าใจของ พนักงานในประเด็นสำคัญตามเนื้อหาหลักสูตร เช่น จรรยาบรรณทางธุรกิจ (Business Code of Conduct) และกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ มั่นใจว่าพนักงานสามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องและสอดคล้องกับหลักธรรมาภิบาลของบริษัทฯ

ในปี 2568 พนักงานในสัดส่วนที่ครอบคลุมทุกหน่วยงานได้เข้าร่วมการอบรมและการประเมินความเข้าใจตามหลักสูตรดังกล่าว ตลอดจน รับทราบนโยบายและแนวปฏิบัติของบริษัทฯ เพื่อใช้เป็นมาตรฐานในการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและสอดคล้องกับหลักธรรมาภิบาลของกลุ่มบริษัท

เป้าหมายและการขับเคลื่อนการพัฒนาบุคลากรอย่างยั่งยืน

เพื่อให้บรรลุเป้าหมายการพัฒนาศักยภาพบุคลากรอย่างยั่งยืน บริษัทฯ ได้กำหนดตัวชี้วัดเชิงปริมาณและแนวทางการดำเนินงาน ดังนี้:

ตัวชี้วัดด้านแรงงานและผลการดำเนินงานปี 2568

- อัตราการเข้าร่วมอบรมของพนักงาน: เป้าหมาย  $\geq 75\%$  ต่อปี โดยในปี 2568 มีพนักงานเข้าร่วมอบรม 888 คน จากพนักงานทั้งหมด 942 คน (คิดเป็นร้อยละ 94.27)
- ชั่วโมงฝึกอบรมเฉลี่ยต่อคน: เป้าหมาย  $\geq 12$  ชั่วโมงต่อปี โดยมีผลการดำเนินงานจริงอยู่ที่ 17.44 ชั่วโมงต่อคนต่อปี

แนวทางการดำเนินงานเพื่อให้บรรลุเป้าหมาย

- ยุทธศาสตร์ทักษะ: จัดทำแผนฝึกอบรมประจำปีที่ครอบคลุมทั้งทักษะเฉพาะทางและทักษะดิจิทัล เช่น AI for workplace Productivity เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน
- สร้างโอกาสการเติบโตอย่างเท่าเทียม: ส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพผ่านระบบ SharePoint และช่องทางที่หลากหลาย เพื่อให้พนักงานทุกระดับเข้าถึงการเรียนรู้และโอกาสก้าวหน้าในสายอาชีพอย่างทั่วถึง

	2566	2567	2568
จำนวนชั่วโมงอบรมเฉลี่ยของพนักงาน (ชั่วโมง/คน/ปี)	17.41	20.27	17.44
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน (บาท)	657,867.00	689,771.00	379,315.06

การจัดการพนักงานและแรงงาน : ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

	2566	2567	2568
จำนวนเหตุการณ์บาดเจ็บจากการทำงานของพนักงานจนถึงขั้นหยุดงาน (ครั้ง)	3	7	4

การจัดการพนักงานและแรงงาน : ความผูกพันของพนักงานและการรวมกลุ่มของพนักงานภายในองค์กร

การสร้าง ความผูกพันและการรักษาพนักงาน

- แผนงานสร้างความผูกพัน: บริษัทฯ มุ่งเน้นการสร้างบรรยากาศการทำงานเชิงบวกผ่านกิจกรรมพนักงานสัมพันธ์และโครงการ "Healthy & Happy Workplace" อย่างต่อเนื่อง เพื่อส่งเสริมสุขภาวะที่ดีและการมีส่วนร่วมของพนักงานในทุกระดับ
- อัตราการลาออกของพนักงาน: ในปี 2568 บริษัทฯ มีอัตราการลาออกโดยสมัครใจร้อยละ 11.57 ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้ติดตามสถานการณ์และวิเคราะห์สาเหตุเชิงลึกอย่างใกล้ชิด เพื่อนำมาพัฒนาแนวทางการบริหารทรัพยากรบุคคลและมาตรการรักษาพนักงาน (Retention Rate) ให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

การรวมกลุ่มของพนักงานภายในองค์กร

- รูปแบบการรวมกลุ่ม: บริษัทฯ สนับสนุนสิทธิและเสรีภาพในการรวมกลุ่มของพนักงานตามกฎหมาย โดยจัดให้มีคณะกรรมการสวัสดิการและสหภาพแรงงานเพื่อเป็นช่องทางในการสื่อสารเจรจาต่อรอง และเสนอแนะความต้องการของพนักงานต่อฝ่ายบริหารอย่างเป็นรูปธรรม

ความผูกพันของพนักงาน

	2566	2567	2568
พนักงานที่ลาออกโดยความสมัครใจรวม (คน)	2	97	109
สัดส่วนพนักงานที่ลาออกโดยสมัครใจ (%)	0.20	10.15	11.57
	2566	2567	2568
ผลประเมินความผูกพันของพนักงานต่อองค์กร	มี	มี	มี

การรวมกลุ่มของพนักงานภายในองค์กร

การรวมกลุ่มของพนักงานภายในองค์กร : มี

รูปแบบการรวมกลุ่มของพนักงานภายในองค์กร : คณะกรรมการสวัสดิการ, สหภาพแรงงาน

ข้อมูลเกี่ยวกับลูกค้า

แผนการจัดการลูกค้า

แผนการจัดการลูกค้าของบริษัท : มี

แผนการจัดการลูกค้าที่บริษัทดำเนินการในรอบปีที่ผ่านมา : การผลิตและบริการอย่างมีความรับผิดชอบต่อลูกค้า, การสื่อสารข้อมูลเกี่ยวกับผลกระทบของสินค้าและบริการแก่ลูกค้า/ผู้บริโภค, การพัฒนาความพึงพอใจและการเสริมสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้า, การรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้า

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการบริหารความสัมพันธ์กับลูกค้าและผู้บริโภคในฐานะผู้มีส่วนได้เสียที่สำคัญ โดยกำหนดแผนการจัดการลูกค้าอย่างเป็นระบบ ครอบคลุมการผลิตและการให้บริการอย่างมีความรับผิดชอบต่อลูกค้า การสื่อสารข้อมูลสินค้าและบริการอย่างถูกต้องและโปร่งใส การพัฒนาความพึงพอใจและการเสริมสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้าในระยะยาว รวมถึงการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้าให้เป็นไปตามกฎหมายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง

พร้อมด้วยการจัดให้มีช่องทางรับฟังความคิดเห็นและข้อร้องเรียนจากลูกค้าและผู้บริโภคอย่างเหมาะสมและเข้าถึงได้ เพื่อนำข้อมูลที่ได้รับมาวิเคราะห์และใช้ในการปรับปรุงคุณภาพสินค้า บริการ และกระบวนการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อยกระดับประสิทธิภาพของลูกค้าและสร้างความเชื่อมั่นในระยะยาว

### การตั้งเป้าหมายการจัดการลูกค้า

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการลูกค้าหรือไม่ : มี

#### รายละเอียดการตั้งเป้าหมายการจัดการลูกค้า

เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	ปีฐาน	ปีเป้าหมาย
• การพัฒนาความพึงพอใจและการเสริมสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้า	ระดับความพึงพอใจของลูกค้าโดยรวม	-	2568: ความพึงพอใจของลูกค้าโดยรวม ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของลูกค้าที่ตอบแบบสอบถาม
• การรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้า	การปฏิบัติตามมาตรการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้า	-	2568: ไม่ให้เกิดเหตุการณ์การละเมิดข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้าที่มีนัยสำคัญ

#### ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการลูกค้า

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการลูกค้า : มี

ผลการประเมินความพึงพอใจของลูกค้าในปี 2568 อยู่ที่ ร้อยละกว่า 80 จากการประเมินความพึงพอใจของลูกค้าที่ตอบแบบสอบถาม ซึ่งเป็นไปตามเป้าหมายที่บริษัทฯ กำหนดไว้

นอกจากนี้ บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้า โดยมีการปฏิบัติตามมาตรการด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลอย่างเหมาะสม และไม่พบเหตุการณ์การละเมิดข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้าที่มีนัยสำคัญในรอบปีที่ผ่านมา

### การจัดการลูกค้า : ความพึงพอใจของลูกค้า

#### ความพึงพอใจของลูกค้า

	2566	2567	2568
ผลประเมินความพึงพอใจของลูกค้า	มี	มี	มี

## ข้อมูลเกี่ยวกับชุมชนและสังคม

### แผนการจัดการชุมชนและสังคม

แผนการจัดการชุมชนและสังคมของบริษัท : มี

แผนการจัดการชุมชนและสังคมที่บริษัทดำเนินการในรอบปีที่ผ่านมา : การจ้างงานและพัฒนาทักษะอาชีพ, การศึกษา, ศาสนาและวัฒนธรรม, ป่าไม้และทรัพยากรธรรมชาติ, ผู้ด้อยโอกาสและกลุ่มผู้เปราะบาง, การจัดการน้ำและสุขาภิบาล

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของการอยู่ร่วมกับชุมชนและสังคมอย่างเกื้อกูลและยั่งยืน โดยมุ่งดำเนินธุรกิจควบคู่ไปกับการสร้างคุณค่าร่วมแก่ผู้มีส่วนได้เสียในพื้นที่รอบสถานประกอบการและสังคมโดยรวม บริษัทฯ จึงกำหนดแผนการจัดการชุมชนและสังคมบนพื้นฐานของการรับฟังความต้องการของชุมชน การส่งเสริมคุณภาพชีวิต การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ตลอดจนการสนับสนุนกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อส่วนรวม โดยมีขอบเขตการดำเนินงานครอบคลุม 7 ด้านหลัก ดังนี้

#### 1. การจ้างงานคนในพื้นที่และฝึกอบรมอาชีพ

ส่งเสริมการจ้างงานคนในชุมชนและสนับสนุนการพัฒนาทักษะอาชีพ เพื่อยกระดับคุณภาพชีวิต สร้างรายได้ และเสริมสร้างความเข้มแข็งแก่เศรษฐกิจท้องถิ่น

#### 2. การสนับสนุนการศึกษา

สนับสนุนทุนการศึกษา อุปกรณ์การเรียน และโครงการพัฒนาทักษะแก่เด็กและเยาวชนในชุมชน เพื่อส่งเสริมการเข้าถึงการศึกษาที่มีคุณภาพอย่างทั่วถึง

#### 3. การสนับสนุนกิจกรรมทางศาสนาและประเพณี

สนับสนุนกิจกรรมทางศาสนาและประเพณีท้องถิ่น เพื่อร่วมอนุรักษ์วัฒนธรรมอันดีงาม สร้างความสามัคคี และเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีกับชุมชน

#### 4. การปลูกต้นไม้และฟื้นฟูสิ่งแวดล้อม

ดำเนินกิจกรรมปลูกต้นไม้และฟื้นฟูพื้นที่สีเขียว เพื่ออนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ เพิ่มความสมดุลของระบบนิเวศ และส่งเสริมการดูแลสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน

#### 5. การช่วยเหลือผู้ด้อยโอกาส

สนับสนุนการช่วยเหลือกลุ่มเปราะบางในสังคม เช่น ผู้สูงอายุ เด็กกำพร้า และผู้พิการ เพื่อส่งเสริมคุณภาพชีวิตและสร้างสังคมแห่งการแบ่งปัน

#### 6. การจัดการน้ำอย่างยั่งยืน

ส่งเสริมการใช้น้ำอย่างมีประสิทธิภาพและการอนุรักษ์แหล่งน้ำในชุมชน เพื่อให้เกิดการใช้ทรัพยากรน้ำอย่างคุ้มค่าและยั่งยืน

#### 7. การอยู่ร่วมกับชุมชนอย่างยั่งยืน

สนับสนุนพื้นที่ทำนาแก่เกษตรกรในชุมชนโดยไม่คิดค่าเช่าจ่าย เพื่อส่งเสริมการมีอาชีพและรายได้ที่มั่นคง ช่วยลดต้นทุนการประกอบอาชีพ และสนับสนุนการดำรงชีวิตอย่างยั่งยืนในชุมชน

### การตั้งเป้าหมายการจัดการชุมชนและสังคม

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการชุมชนและสังคมหรือไม่ : มี

## รายละเอียดการตั้งเป้าหมายการจัดการชุมชนและสังคม

เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	ปีฐาน	ปีเป้าหมาย
<ul style="list-style-type: none"> <li>ป่าไม้และทรัพยากรธรรมชาติ</li> </ul>	สนับสนุนการฟื้นฟูระบบนิเวศผ่านกิจกรรมปลูกต้นไม้และเพิ่มพื้นที่สีเขียวอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง	-	2568: ดำเนินการอย่างต่อเนื่อง
<ul style="list-style-type: none"> <li>อื่น ๆ : ด้านการศึกษาและพัฒนาสังคม</li> </ul>	สนับสนุนโอกาสทางการศึกษาและสุขภาวะที่ดีให้แก่เยาวชนและชุมชนโดยรอบ	-	2568: ดำเนินการอย่างต่อเนื่องทุกปี

## ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการชุมชนและสังคม

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการชุมชนและสังคม : มี

ในปี 2568 บริษัทฯ ประสบความสำเร็จในการเชื่อมโยงการดำเนินธุรกิจเข้ากับการพัฒนาชุมชนอย่างยั่งยืน โดยการสนับสนุนทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม ส่งผลให้ได้รับ "รางวัลธรรมาภิบาลสิ่งแวดล้อมอุตสาหกรรม" ซึ่งตอกย้ำความเป็นที่ยอมรับและความไว้วางใจจากชุมชนและหน่วยงานภาครัฐในพื้นที่

## ข้อมูลเหตุการณ์ที่เกี่ยวกับละเมิดกฎหมายหรือข้อบังคับด้านสังคมและสิทธิมนุษยชน

จำนวนกรณีและเหตุการณ์ที่ละเมิดกฎหมายหรือข้อบังคับด้านสังคมและสิทธิมนุษยชนอย่างมีนัยสำคัญ

	2566	2567	2568
<b>จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ที่ละเมิดกฎหมายหรือข้อบังคับด้านสังคมและสิทธิมนุษยชนอย่างมีนัยสำคัญรวม กรณี</b>	0	0	0
จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ที่ทำให้เกิดข้อพิพาทด้านแรงงานที่สำคัญ (กรณี)	0	0	0
จำนวนเหตุการณ์หรือข้อร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับการละเมิดสิทธิผู้บริโภค (กรณี)	0	0	0
จำนวนเหตุการณ์หรือข้อร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับการละเมิดสิทธิคู่ค้า (กรณี)	0	0	0
จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ที่ทำให้เกิดข้อพิพาทกับชุมชน / สังคม (กรณี)	0	0	0
จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ที่เกี่ยวกับความปลอดภัยของไซเบอร์หรือข้อมูลลูกค้ารั่วไหล (กรณี)	0	0	0
จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ที่เกี่ยวกับความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน (กรณี)	0	0	0

## 4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ

### 4.1 วิเคราะห์การดำเนินงานและฐานะทางการเงินการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ

#### ภาพรวมของการดำเนินงาน

ผลการดำเนินงานปี 2568 ของบริษัท สหโมเสคอุตสาหกรรม จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อยเปรียบเทียบกับปี 2567 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 มีดังต่อไปนี้

งบการเงินรวม	2568	2567	เพิ่ม(ลด)	
			จำนวน	ร้อยละ
รายได้จากการขาย	2,453	2,569	(116)	(5)
ต้นทุนขาย	1,772	1,893	(121)	(6)
กำไรขั้นต้น	682	676	6	1
อัตรากำไรขั้นต้น	28%	26%	2%	6
รายได้อื่น	48	23	25	110
ต้นทุนในการจัดจำหน่าย	328	335	(6)	(2)
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	289	269	20	7
ต้นทุนทางการเงิน	18	55	(37)	(67)
กำไรก่อนภาษีเงินได้	91	40	51	128
ภาษีเงินได้	3	(10)	13	(127)
ส่วนแบ่งปันกำไรสำหรับปี ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทใหญ่	81	52	29	57

รายได้จากการขายสินค้ารวม 2,453 ล้านบาท ลดลง 116 ล้านบาท หรือร้อยละ 5 สาเหตุหลักเกิดจากสภาวะเศรษฐกิจชะลอตัวทำให้ความต้องการใช้กระเบื้องลดลงด้วย

อัตรากำไรขั้นต้นเพิ่มขึ้นร้อยละ 2 เป็นร้อยละ 28 จากร้อยละ 26 ของปีก่อนหน้า ส่วนหนึ่งจากค่าพลังงานที่ลดลงร้อยละ 9 และการควบคุมต้นทุนผลิตรายังมีประสิทธิภาพ

ต้นทุนในการจัดจำหน่ายลดลง 7 ล้านบาท จากค่าขนส่ง ค่าใช้จ่ายในการบริหารเพิ่มขึ้น 20 ล้านบาท ต้นทุนทางการเงินลดลง 37 ล้านบาท จากทั้งจำนวนเงินต้นและอัตราดอกเบี้ยที่ลดลง ส่งผลให้กำไรสุทธิส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทใหญ่ 81 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 29 ล้านบาท เมื่อเทียบกับช่วงเดียวกันของปีก่อน

#### รายละเอียดโครงสร้างรายได้มีดังต่อไปนี้

หน่วย (ล้านบาท)

รายละเอียดรายได้	2568		2567		2566	
	รายได้	ร้อยละ	รายได้	ร้อยละ	รายได้	ร้อยละ
กระเบื้องเซรามิค	1,511	60.42	1,734	66.96	1,651	60.06
กระเบื้องพอร์ซเลน	876	35.03	705	27.21	793	28.85
อื่นๆ	66	2.63	129	4.98	282	10.26
รวมรายได้จากการขายสินค้าและบริการ	2,453	98.08	2,568	99.15	2,726	99.16
รายได้อื่น	48	1.92	23	0.89	23	0.84
รวมรายได้	2,501	100	2,591	100	2,749	100

#### 4.1.2. การวิเคราะห์ฐานะทางการเงิน

ฐานะทางการเงินของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 เปรียบเทียบกับ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 (หน่วย ล้านบาท)

งบการเงินรวม	31 ธ.ค. 2568	31 ธ.ค. 2567	เพิ่ม(ลด)	ร้อยละ
<b>สินทรัพย์</b>				
สินทรัพย์หมุนเวียน	1,491	1,525	(34)	(2)
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ	1,228	1,271	(43)	(3)
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	255	126	129	102
<b>รวมสินทรัพย์</b>	<b>2,974</b>	<b>2,922</b>	<b>52</b>	<b>2</b>
<b>หนี้สิน</b>				
หนี้สินหมุนเวียน	522	612	(90)	(15)
หนี้สินไม่หมุนเวียน	860	800	60	7
<b>รวมหนี้สิน</b>	<b>1,382</b>	<b>1,412</b>	<b>(30)</b>	<b>(2)</b>
<b>ส่วนของผู้ถือหุ้น</b>				
ทุนที่ออกและเรียกชำระแล้ว	837	837	0	0
ส่วนของผู้ถือหุ้นบริษัทใหญ่	840	637	203	32
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	(85)	36	(121)	(335)
<b>รวมส่วนของผู้ถือหุ้น</b>	<b>1,592</b>	<b>1,510</b>	<b>82</b>	<b>5</b>
<b>รวมหนี้สิน และส่วนของผู้ถือหุ้น</b>	<b>2,974</b>	<b>2,922</b>	<b>52</b>	<b>2</b>

## สินทรัพย์

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 สินทรัพย์รวมของบริษัทฯ และบริษัทย่อย มีจำนวน 2,974 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากสิ้นปี 2567 จำนวน 52 ล้านบาท หรือร้อยละ 2 เป็นผลมาจากเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น 35 ล้านบาท จากการควบคุมและบริหารเงินสดให้เพียงพอในการดำเนินงาน ลูกหนี้การค้า และลูกหนี้หมุนเวียนอื่นลดลง 44 ล้านบาทเกิดจากยอดขายที่ลดลง และการบริหารติดตามหนี้อย่างมีประสิทธิภาพ และจากการตัดค่าเสื่อมราคา และค่าตัดจำหน่าย 93 ล้านบาทและ สินทรัพย์สิทธิการใช้เพิ่มขึ้น 138 ล้านบาท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่นแยกอายุหนี้ที่ค้างชำระได้ดังนี้  
(หน่วย: ล้านบาท)

รายละเอียด	2568	2567	เพิ่ม(ลด)	ร้อยละ
ยังไม่ถึงกำหนด	358	381	(23)	(6)
ลูกหนี้ที่เกินกำหนดชำระ				
ไม่เกิน 3 เดือน	194	211	(17)	(8)
มากกว่า 3 เดือนถึง 6 เดือน	0	0	0	0
มากกว่า 6 เดือนถึง 9 เดือน	1	3	(2)	(67)
มากกว่า 9 เดือนถึง 12 เดือน	1	2	(1)	(50)
มากกว่า 12 ขึ้นไป	19	18	1	6
<b>รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น</b>	<b>573</b>	<b>615</b>	<b>(42)</b>	<b>(7)</b>
<b>ค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ</b>	<b>(21)</b>	<b>(19)</b>	<b>(2)</b>	<b>11</b>
<b>รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น-สุทธิ</b>	<b>552</b>	<b>596</b>	<b>(44)</b>	<b>(7)</b>

บริษัทฯ ได้มีการพิจารณาคุณภาพลูกหนี้โดยมีการวิเคราะห์ลูกหนี้แต่ละรายการในการให้เครดิตเทอม พร้อมทั้งติดตามหนี้ค้างชำระอย่างใกล้ชิด และสม่ำเสมอ มีการพิจารณาการตั้งค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญสำหรับลูกหนี้ที่ค้างนานของปี 2568 ไว้เป็นร้อยละ 4 ของยอดลูกหนี้การค้า

### นโยบายการให้สินเชื่อสำหรับลูกหนี้การค้ากำหนดดังนี้

โดยพิจารณาความสามารถในการชำระหนี้ค่าสินค้าของร้านค้า ความเอาใจใส่ของผู้บริหารของร้านค้า ศักยภาพการเจริญเติบโตของร้านค้า มีระบบบัญชีที่ดี โปร่งใส ตรวจสอบได้ มีระบบการบริหารจัดการด้านโลจิสติกส์ที่ดี และมีหลักประกันที่มั่นคง แข็งแรง และครอบคลุมวงเงินสินเชื่อ

### หนี้สิน และส่วนของผู้ถือหุ้น

หนี้สินรวมของบริษัทฯและบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 มีจำนวน 1,382 ล้านบาท ลดลงจากสิ้นปี 2567 จำนวน 30 ล้านบาท หรือร้อยละ 2 เป็นผลมาจากเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่นลดลง 57 ล้านบาท หนี้สินหมุนเวียนอื่นลดลง 15 ล้านบาท ส่วนหนึ่งจากภาษีเงินได้นิติบุคคลค้างจ่ายและประมาณการหนี้สินหมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงินลดลง 37 ล้านบาทจากการจ่ายชำระหนี้ และหนี้สินตามสัญญาเช่าเพิ่มขึ้น 136 ล้านบาท ซึ่งสอดคล้องกับการเพิ่มขึ้นของสินทรัพย์สิทธิการใช้

ส่วนของผู้ถือหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 มีจำนวน 1,592 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากสิ้นปี 2567 จำนวน 82 ล้านบาท จากกำไรประจำงวดจำนวน 94 ล้านบาท และมีการจ่ายเงินปันผลจำนวน 26 ล้านบาท

#### 4.1.3. สภาพคล่องและความเพียงพอของเงินทุน

สภาพคล่องของบริษัทฯ และบริษัทย่อย สำหรับงวดปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 มีเงินสดสุทธิเพิ่มขึ้น จำนวน 35 ล้านบาท โดยมีเงินสดสุทธิต้นงวดที่ยกมาจากรายปี 2567 จำนวน 186 ล้านบาท เป็นผลให้เงินสดสุทธิปลายงวดเพิ่มขึ้นเท่ากับ 222 ล้านบาท ทั้งนี้ รายละเอียดเงินสดแต่ละกิจกรรมมีดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

เงินสดสุทธิได้จากการดำเนินงาน (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน	239
เงินสดสุทธิได้จากการ (ใช้ไปใน) กิจกรรมลงทุน	(55)
เงินสดสุทธิได้จากการ (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน	(149)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	35
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ ต้นงวด	186
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ ปลายงวด	222

เงินสดสุทธิที่ได้จากการดำเนินงาน มีจำนวน 239 ล้านบาท มาจากต้นทุนทางการเงินจำนวนลดลงจำนวน 37 ล้านบาท สินค้าคงเหลือลดลง 50 ล้านบาท เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่นลดลง 9 ล้านบาท ค่าเสื่อมราคาและตัดจำหน่าย จำนวน 93 ล้านบาท เงินสดจ่ายหนี้สินผลประโยชน์พนักงานจำนวน 29 ล้านบาท และภาษีเงินได้นิติบุคคล จำนวน 8 ล้านบาท

เงินสดสุทธิที่ใช้ไปจากกิจกรรมลงทุน มีจำนวน 55 ล้านบาท รายการหลักเป็นเงินจ่ายลงทุนซื้อเครื่องจักรและอุปกรณ์จำนวน 42 ล้านบาท เพื่อทดแทนเครื่องจักรเดิม และปรับปรุงประสิทธิภาพการผลิต

เงินสดสุทธิที่ใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน จำนวน 149 ล้านบาท และเป็นเงินสดจ่ายตามแผนปรับโครงสร้างหนี้ 40 ล้านบาท จ่ายชำระคืนเงินกู้ระยะยาวจากสถาบันการเงิน 37 ล้านบาท ดอกเบี้ยจ่าย 24 ล้านบาท เงินสดจ่ายจากสัญญาเช่าทางการเงิน 20 ล้านบาท เงินปันผลจ่าย 26 ล้านบาท

#### ภาระผูกพันหนี้สินและการบริหารจัดการภาระนอกงบดุล

ภาระผูกพันและหนี้สิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 สรุปได้ดังนี้

เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น เจ้าหนี้การค้า 169 ล้านบาท เป็นเจ้าหนี้การค้าปกติที่ยังไม่ครบกำหนดชำระ และหนี้สินหมุนเวียนอื่น 119 ล้านบาท เป็นค่าใช้จ่ายค้างจ่าย เช่น ค่าขนส่ง ค่าส่งเสริมการขาย ค่าพลังงาน และค่าตรวจสอบบัญชี เป็นต้น

บริษัทย่อยแห่งหนึ่ง มีหนี้สินภายใต้แผนปรับโครงสร้างหนี้ 232 ล้านบาท ซึ่งเป็นส่วนที่ครบกำหนดภายในหนึ่งปี 50 ล้านบาท ซึ่งหนี้ตามแผนปรับโครงสร้างหนี้ตามสัญญาจะครบกำหนดชำระตามแผนใน เดือนตุลาคม 2569

หนี้สินตามสัญญาเช่า 173 ล้านบาท เป็นสัญญาเช่ารถตู้เพื่อใช้ในการขนย้ายดิน และวัตถุดิบที่มีน้ำหนักมาก เช่าซื้อรถยนต์ประจำตำแหน่งผู้บริหาร ค่าเช่ารถสำหรับฝ่ายขายในการไปปฏิบัติงาน และค่าเช่าเครื่องคอมพิวเตอร์ และสัญญาซื้อขายไฟฟ้าจากการผลิตไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์

เงินกู้ระยะสั้นจากบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน 138 ล้านบาท ส่วนใหญ่กู้เพื่อให้บริษัทย่อยกู้เพื่อจ่ายชำระหนี้ตามแผนปรับโครงสร้างหนี้ และเพื่อใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนในกิจการ

#### การออกตราสารหนี้ซึ่งมีข้อกำหนดให้บริษัทต้องคงอัตราส่วนทางการเงิน

การออกตราสารหนี้ซึ่งมีข้อกำหนดให้บริษัทต้องคงอัตราส่วนทางการเงิน : ไม่มี

เงินหรือไม่

## 4.2 ปัจจัยหรือเหตุการณ์ที่อาจมีผลต่อฐานะการเงินหรือการดำเนินงานอย่างมีนัยสำคัญ

### ปัจจัยหรือเหตุการณ์สำคัญที่มีผลต่อฐานะการเงินหรือการดำเนินงานในอนาคต

แม้ภาพรวมเศรษฐกิจไทยมีแนวโน้มทยอยฟื้นตัวแต่คาดว่าจะเติบโตในอัตราที่ค่อนข้างต่ำเมื่อเทียบกับหลายประเทศในภูมิภาค เนื่องจากข้อจำกัดเชิงโครงสร้างหลายประการ เช่น การเข้าสู่สังคมผู้สูงอายุ ระดับหนี้ครัวเรือนที่ยังอยู่ในระดับสูงซึ่งส่งผลต่อกำลังซื้อของผู้บริโภค รวมถึงการลงทุนภาคเอกชนที่ยังฟื้นตัวอย่างค่อยเป็นค่อยไป โดยเฉพาะในภาคอสังหาริมทรัพย์และการก่อสร้าง ซึ่งเป็นอุตสาหกรรมที่มีความเกี่ยวข้องโดยตรงกับความต้องการใช้กระเบื้องเซรามิก

นอกจากนี้ ปัจจัยเสี่ยงจากต่างประเทศยังคงมีความไม่แน่นอนสูง โดยเฉพาะความตึงเครียดทางภูมิรัฐศาสตร์ ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่ออุปสงค์และอุปทาน และเสถียรภาพของราคาสินค้าโลก โดยเฉพาะราคาน้ำมันและก๊าซธรรมชาติ ซึ่งเป็นต้นทุนสำคัญของอุตสาหกรรมการผลิตกระเบื้องเซรามิกที่ใช้พลังงานความร้อนในกระบวนการเผา นอกจากนี้ ความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนและค่าระวางขนส่งระหว่างประเทศ อาจส่งผลกระทบต่อต้นทุนการนำเข้าสินค้าและวัตถุดิบ รวมถึงความสามารถในการแข่งขันของสินค้าในตลาดต่างประเทศ

ในด้านอุตสาหกรรมกระเบื้องเซรามิกยังคงเผชิญกับการแข่งขันที่สูงจากสินค้านำเข้าจากต่างประเทศ โดยเฉพาะจากประเทศจีนและอินเดีย ซึ่งมีต้นทุนการผลิตที่ต่ำและกำลังการผลิตส่วนเกิน ส่งผลให้มีการส่งออกสินค้าราคาต่ำเข้าสู่หลายประเทศรวมถึงประเทศไทย ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อระดับราคาและส่วนแบ่งตลาดของผู้ผลิตในประเทศ

บริษัทฯ จึงให้ความสำคัญกับการติดตามสถานการณ์เศรษฐกิจและอุตสาหกรรมอย่างใกล้ชิด พร้อมทั้งปรับกลยุทธ์การดำเนินงานให้สอดคล้องกับสภาวะตลาด เพื่อรักษาความสามารถในการแข่งขันและเสถียรภาพของผลประกอบการในระยะยาว

นโยบายของบริษัทฯ คือการจำหน่ายสินค้าที่บริษัทฯ ผลิต รวมถึงการนำเข้ากระเบื้อง และ ผลิตภัณฑ์วัสดุปูพื้นและวัสดุปิดผนังประเภทอื่น (Floor & Wall Coverings) รวมถึงผลิตภัณฑ์ที่เกี่ยวข้อง จากต่างประเทศเพื่อเพิ่มความหลากหลายของสินค้าให้สามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้อย่างครบถ้วน อีกทั้งยังมีการขยายตลาดส่งออก โดยเฉพาะในกลุ่มประเทศเพื่อนบ้านและประเทศในภูมิภาคที่มีลักษณะความต้องการสินค้าใกล้เคียงกับประเทศไทย เพื่อรองรับกำลังการผลิตส่วนเกิน และเป็นการกระจายความเสี่ยงด้านตลาด

บริษัทฯ ได้มีการทบทวนเป้าหมายและแผนการดำเนินงานให้สอดคล้องกับสภาพเศรษฐกิจและสถานการณ์การแข่งขัน โดยมีแนวทางการดำเนินงานที่สำคัญดังนี้

#### 4.2.1 การเพิ่มยอดขายและกำไร

บริษัทฯ มีผลิตภัณฑ์กระเบื้องที่ผลิตเอง และสินค้านำเข้าเป็นผลิตภัณฑ์วัสดุปูพื้นและวัสดุปิดผนังประเภทอื่น (Floor & Wall Covering) รวมถึงผลิตภัณฑ์ที่เกี่ยวข้องหลากหลายขนาดและหลากหลายรูปแบบ เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าในหลายกลุ่มตลาด ทั้งตลาดโครงการก่อสร้าง ตลาดค้าปลีก และตลาดส่งออก

บริษัทฯ มุ่งเน้นการรักษาสภาพและเพิ่มความสามารถในการ ทำกำไรผ่านการบริหารโครงสร้างรายได้และผลิตภัณฑ์ (product mix) โดยให้ความสำคัญกับการพัฒนาสินค้าที่มีมูลค่าเพิ่มสูงและมีความแตกต่างจากตลาด เพื่อหลีกเลี่ยงการแข่งขันด้านราคาโดยตรง ในด้านการตลาด บริษัทฯ มีการปรับกลยุทธ์ด้านราคาและช่องทางการจัดจำหน่ายให้เหมาะสมกับสภาวะตลาด รวมถึงการขยายฐานลูกค้าไปยังหลายกลุ่มตลาดดังกล่าวข้างต้น เพื่อลดความเสี่ยงจากการพึ่งพิงตลาดใดตลาดหนึ่ง

บริษัทฯ ยังมีการติดตามและวิเคราะห์อัตรากำไรในแต่ละกลุ่มสินค้าและช่องทางการขายอย่างสม่ำเสมอ เพื่อปรับกลยุทธ์ให้สามารถรักษาอัตรากำไรให้อยู่ในระดับที่เหมาะสมภายใต้ภาวะการแข่งขันที่สูง

#### 4.2.2 การพัฒนาด้านการผลิตและนวัตกรรมสินค้า

บริษัทฯ มุ่งเน้นการพัฒนาผลิตภัณฑ์และนวัตกรรมใหม่ๆ มาใช้ในการผลิต โดยเน้นการสร้างความแตกต่างด้านดีไซน์และคุณสมบัติของสินค้า นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมีการปรับปรุงประสิทธิภาพเครื่องจักรและกระบวนการผลิตอย่างต่อเนื่อง เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงานและควบคุมต้นทุนการผลิตให้สามารถแข่งขันได้

#### 4.2.3 การสร้างแบรนด์และภาพลักษณ์ของสินค้า

บริษัทฯ มุ่งเน้นการสร้างแบรนด์ที่มีภาพลักษณ์ที่ชัดเจนและมีเอกลักษณ์ เพื่อเพิ่มความน่าเชื่อถือและการจดจำในกลุ่มลูกค้า โดยเน้นการออกแบบสินค้าที่ทันสมัย คุณภาพสินค้าที่ได้มาตรฐาน และการสร้างประสบการณ์ที่ดีให้กับลูกค้าผ่านบริการ

#### 4.2.4 การขยายช่องทางการจัดจำหน่าย

บริษัทฯ มีการพัฒนาช่องทางการจำหน่ายทั้งผ่านร้านค้าตัวแทนจำหน่าย ร้านวัสดุก่อสร้างสมัยใหม่ รวมถึงช่องทางออนไลน์ เพื่อให้สามารถเข้าถึงลูกค้าได้อย่างกว้างขวางมากขึ้น รวมทั้งการขยายตลาดไปยังต่างประเทศ

#### 4.2.5 การสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้า

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการดูแลลูกค้าอย่างต่อเนื่อง และการให้บริการหลังการขายที่ดี เพื่อสร้างความเชื่อมั่นและความภักดีของลูกค้า รวมถึงเพิ่มโอกาสในการซื้อซ้ำ

#### 4.2.6 การพัฒนาโฆษณาและการตลาดดิจิทัล

บริษัทฯ มีการใช้สื่อออนไลน์และการตลาดดิจิทัล เช่น Facebook, Instagram, และการสร้างเนื้อหาทางการตลาด (Content Marketing) เพื่อเพิ่มการเข้าถึงกลุ่มลูกค้าใหม่

#### 4.2.7 การสร้างความร่วมมือกับพันธมิตรทางธุรกิจ

บริษัทฯ มีการสร้างความร่วมมือกับผู้รับเหมา ร้านวัสดุก่อสร้าง และพันธมิตรทางธุรกิจอื่น ๆ เพื่อเพิ่มช่องทางในการเข้าถึงลูกค้าและขยายโอกาสทางการขาย

#### 4.2.8 การบริหารจัดการด้านต้นทุนการผลิต

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการควบคุมและบริหารต้นทุนการผลิตอย่างมีประสิทธิภาพ โดยเฉพาะต้นทุนพลังงานซึ่งเป็นองค์ประกอบหลักของกระบวนการผลิตกระเบื้องเซรามิก โดยมีการดำเนินมาตรการอย่างต่อเนื่อง ได้แก่ การปรับปรุงประสิทธิภาพการใช้พลังงานในกระบวนการผลิต การนำเทคโนโลยีและระบบอัตโนมัติมาใช้เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการผลิต รวมถึงการบริหารจัดการวัตถุดิบและของเสีย (waste management) เพื่อลดต้นทุนต่อหน่วย

นอกจากนี้ บริษัทฯ มีการติดตามแนวโน้มราคาพลังงานและวัตถุดิบอย่างใกล้ชิด และพิจารณาปรับแผนการผลิตให้สอดคล้องกับสภาวะต้นทุน เพื่อรักษาความสามารถในการทำกำไรและความสามารถในการแข่งขันในระยะยาว

#### 4.2.9 การบริหารจัดการด้านการเงิน

บริษัทฯ มีนโยบายบริหารสภาพคล่องและเงินทุนอย่างรอบคอบ โดยจัดทำประมาณการกระแสเงินสด อย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้มีเงินทุนหมุนเวียนเพียงพอรองรับการดำเนินงานและการผูกพันทางการเงิน พร้อมทั้งบริหารต้นทุนทางการเงินให้เหมาะสม ในด้านอัตราแลกเปลี่ยน บริษัทฯ ติดตามความผันผวนของค่าเงินอย่างใกล้ชิด เนื่องจากมีธุรกรรมทั้งการนำเข้าและส่งออก และพิจารณาใช้เครื่องมือทางการเงินที่เหมาะสม เช่น การป้องกันความเสี่ยง (hedging) และการบริหารโครงสร้างสกุลเงินของรายได้และค่าใช้จ่าย (natural hedge) เพื่อลดผลกระทบจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน

นอกจากนี้ บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการบริหารโครงสร้างเงินทุนและอัตราส่วนทางการเงินให้อยู่ในระดับที่เหมาะสม เพื่อสนับสนุนความมั่นคงทางการเงินและแผนการเติบโตของธุรกิจในระยะยาว

#### 4.2.10 การพัฒนาบุคลากร

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการพัฒนาทักษะและศักยภาพของบุคลากรอย่างต่อเนื่อง เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานและรองรับการเปลี่ยนแปลงของธุรกิจและเทคโนโลยี โดยมุ่งเน้นการเพิ่มผลิตภาพแรงงาน (productivity) ผ่านการนำเทคโนโลยีและระบบดิจิทัลมาใช้ รวมถึงการปรับโครงสร้างองค์กรให้มีความคล่องตัว

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังให้ความสำคัญกับการบริหารต้นทุนด้านบุคลากรอย่างเหมาะสม ควบคู่กับการสร้างแรงจูงใจและการรักษาบุคลากรที่มีศักยภาพ เพื่อสนับสนุนการเติบโตขององค์กรอย่างยั่งยืนในระยะยาว

ด้านการพัฒนาทักษะของบุคลากรฝ่ายขาย บริษัทฯ มีการจัดอบรมและพัฒนาทักษะของพนักงานขายอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้สามารถให้คำแนะนำเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์และบริการแก่ลูกค้าได้อย่างมีประสิทธิภาพ

#### 4.2.11 การปรับตัวสู่ดิจิทัล (Digital Transformation)

บริษัทฯ มีการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการบริหารจัดการองค์กร การวางแผนการผลิต การบริหารสินค้าคงคลัง และการวิเคราะห์ข้อมูล เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานและการควบคุมต้นทุน

#### 4.2.12 กลยุทธ์ระยะยาวเพื่อรักษาความสามารถในการแข่งขัน

บริษัทฯ มุ่งเน้นการพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ การเสริมความแข็งแกร่งของช่องทางการจัดจำหน่ายทั้งในประเทศและต่างประเทศ และการสร้างการรับรู้แบรนด์ (Brand Awareness) อย่างต่อเนื่อง ผ่านการเข้าร่วมงานแสดงสินค้า การจัดกิจกรรมร่วมกับตัวแทนจำหน่าย และการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ เพื่อเพิ่มโอกาสทางการตลาดและสร้างความสามารถในการแข่งขันในระยะยาว

#### 4.3 ข้อมูลจากงบการเงิน และอัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ

##### ข้อมูลจากงบการเงินที่สำคัญ

##### ตารางสรุปฐานะการเงิน

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
<b>สินทรัพย์</b>			
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด (ล้านบาท)	93.77	186.26	221.61
เงินลงทุนระยะสั้น - สุทธิ (ล้านบาท)	31.14	37.68	58.18
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียน อื่น - สุทธิ (ล้านบาท)	644.66	596.11	551.89
สินค้าคงเหลือ - สุทธิ (ล้านบาท)	696.60	697.98	647.89
ลูกหนี้ที่เกิดจากภาษีอื่นหรือ รายการอื่นภายใต้กฎหมาย - หมุนเวียน (ล้านบาท)	1.58	0.60	6.17
ลูกหนี้ที่เกิดจากภาษีอื่นหรือ รายการอื่นภายใต้กฎหมาย - อื่น ๆ (ล้านบาท)	1.58	0.60	6.17
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น (ล้านบาท)	5.73	6.51	5.01
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น - อื่น ๆ (ล้านบาท)	5.73	6.51	5.01

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
<b>รวมสินทรัพย์หมุนเวียน</b> (ล้านบาท)	1,473.57	1,525.13	1,490.73
เงินลงทุนระยะยาว - สุทธิ (ล้านบาท)	12.00	6.06	9.91
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน - สุทธิ (ล้านบาท)	37.46	45.45	40.66
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ - สุทธิ (ล้านบาท)	1,382.11	1,271.39	1,227.84
สินทรัพย์สิทธิการใช้ - สุทธิ (ล้านบาท)	27.65	32.77	170.55
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น (ล้านบาท)	47.78	41.58	34.66
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น - อื่น ๆ (ล้านบาท)	47.78	41.58	34.66
<b>รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน</b> (ล้านบาท)	1,511.59	1,397.25	1,483.61
<b>รวมสินทรัพย์</b> (ล้านบาท)	2,985.17	2,922.38	2,974.35
<b>หนี้สิน</b>			
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะ สั้นจากสถาบันการเงิน (ล้านบาท)	55.91	25.73	0.16

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียน อื่น (ล้านบาท)	371.56	343.99	287.44
เงินกู้ยืมระยะสั้น (ล้านบาท)	-	138.00	138.00
บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้อง กัน (ล้านบาท)	-	138.00	138.00
ส่วนของหนี้สินระยะยาวส่วนที่ถึง กำหนดชำระภายในหนึ่งปี (ล้านบาท)	72.39	53.33	15.75
บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้อง กัน (ล้านบาท)	12.39	16.35	15.75
หนี้สินทางการเงินหมุนเวียนอื่น (ล้านบาท)	372.28	30.15	50.11
หนี้สินทางการเงินหมุนเวียน อื่น - อื่น ๆ (ล้านบาท)	372.28	30.15	50.11
หนี้สินตามสัญญาเช่า - ส่วนที่ถึง กำหนดชำระภายในหนึ่งปี (ล้านบาท)	10.58	12.13	14.79
ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์ พนักงาน - หมุนเวียน (ล้านบาท)	13.65	20.73	12.65
ภาษีเงินได้นิติบุคคลค้างจ่าย (ล้านบาท)	3.29	7.89	1.67

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
หนี้สินหมุนเวียนอื่น (ล้านบาท)	1.77	2.02	1.12
<b>รวมหนี้สินหมุนเวียน</b> (ล้านบาท)	1,118.23	611.96	521.69
หนี้สินระยะยาว - ส่วนที่ถึงกำหนด ชำระเกินกว่าหนึ่งปี (ล้านบาท)	36.98	242.28	182.28
สถาบันการเงิน (ล้านบาท)	36.98	242.28	182.28
หนี้สินตามสัญญาเช่า - ส่วนที่ถึง กำหนดชำระเกินกว่าหนึ่งปี (ล้านบาท)	17.11	21.57	157.74
หนี้สินทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น (ล้านบาท)	-	0.21	0.06
หนี้สินทางการเงินไม่หมุนเวียน อื่น - อื่น ๆ (ล้านบาท)	-	0.21	0.06
ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์ พนักงาน - ไม่หมุนเวียน (ล้านบาท)	122.94	109.74	99.37
หนี้สินภาษีเงินได้รอตัดบัญชี (ล้านบาท)	169.76	167.50	161.19
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น (ล้านบาท)	9.47	259.49	260.10
<b>รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน</b> (ล้านบาท)	356.26	800.79	860.74

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
<b>รวมหนี้สิน</b> (ล้านบาท)	1,474.49	1,412.75	1,382.43
<b>ส่วนของผู้ถือหุ้น</b>			
ทุนจดทะเบียน (ล้านบาท)	836.50	836.50	836.50
หุ้นสามัญจดทะเบียน (ล้านบาท)	836.50	836.50	836.50
ทุนที่ออกและชำระแล้ว (ล้านบาท)	836.50	836.50	836.50
หุ้นสามัญชำระแล้ว (ล้านบาท)	836.50	836.50	836.50
ส่วนเกิน (ต่ำกว่า) มูลค่าหุ้น (ล้านบาท)	15.50	15.50	15.50
ส่วนเกิน (ต่ำกว่า) มูลค่าหุ้น สามัญ (ล้านบาท)	15.50	15.50	15.50
กำไร (ขาดทุน) สะสม (ล้านบาท)	198.04	224.69	285.52
กำไรสะสม - จัดสรรแล้ว (ล้านบาท)	83.65	83.65	83.65
สำรองตามกฎหมาย (ล้านบาท)	83.65	83.65	83.65
กำไร (ขาดทุน) สะสม - ยังไม่ ได้จัดสรร (ล้านบาท)	114.39	141.04	201.87

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น (ล้านบาท)	413.22	396.79	539.34
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น - อื่นๆ (ล้านบาท)	413.22	396.79	539.34
<b>รวมส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทใหญ่</b> (ล้านบาท)	1,463.27	1,473.49	1,676.87
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม (ล้านบาท)	47.41	36.14	(84.96)
<b>รวมส่วนของผู้ถือหุ้น</b> (ล้านบาท)	1,510.68	1,509.62	1,591.92
<b>รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น</b> (ล้านบาท)	2,985.17	2,922.38	2,974.35

#### ตารางสรุปงบกำไรขาดทุน

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
<b>งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ</b>			
รายได้จากการดำเนินงาน (ล้านบาท)	2,726.15	2,568.81	2,453.13

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
รายได้จากการขาย (ล้านบาท)	2,726.15	2,568.81	2,453.13
รายได้อื่น (ล้านบาท)	22.61	22.66	47.68
<b>รวมรายได้</b> (ล้านบาท)	2,748.75	2,591.47	2,500.81
ต้นทุน (ล้านบาท)	2,102.50	1,892.93	1,771.54
ต้นทุนขาย (ล้านบาท)	2,102.50	1,892.93	1,771.54
ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร (ล้านบาท)	576.70	573.12	585.85
ค่าใช้จ่ายในการขาย (ล้านบาท)	342.52	334.70	328.42
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร (ล้านบาท)	234.18	238.41	257.43
ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร (ล้านบาท)	29.16	30.78	31.48
(กลับรายการ) ผลขาดทุนด้าน เครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น (ล้านบาท)	-	-	2.64
<b>รวมต้นทุนและค่าใช้จ่าย</b> (ล้านบาท)	2,708.35	2,496.83	2,391.51

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
<b>กำไร (ขาดทุน) ก่อนต้นทุนทางการเงิน เงิน และภาษีเงินได้</b> (ล้านบาท)	40.41	94.64	109.30
ต้นทุนทางการเงิน (ล้านบาท)	79.08	54.63	17.88
ภาษีเงินได้ (ล้านบาท)	(5.49)	10.50	(2.86)
<b>กำไร (ขาดทุน) จากการดำเนินงาน ต่อเนื่อง</b> (ล้านบาท)	(33.19)	29.52	94.27
<b>กำไร (ขาดทุน) สุทธิ สำหรับงวด</b> (ล้านบาท)	(33.19)	29.52	94.27
กำไร (ขาดทุน) สุทธิ สำหรับ งวด / กำไร (ขาดทุน) จากการ ดำเนินงานต่อเนื่อง (ล้านบาท)	(33.19)	29.52	94.27
กำไร (ขาดทุน) จากการวัดมูลค่า เงินลงทุนในตราสารทุนด้วยมูลค่า ยุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ อื่น (ล้านบาท)	(0.14)	(3.28)	0.16
กำไร (ขาดทุน) จากการประมาณ การตามหลักคณิตศาสตร์ประกัน ภัยสำหรับโครงการผลประโยชน์ พนักงาน (ล้านบาท)	(34.37)	-	0.56

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
<b>กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่น - สุทธิ</b> (ล้านบาท)	211.65	(0.46)	0.72
<b>กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวม สำหรับ</b> <b>งวด</b> (ล้านบาท)	178.46	29.05	94.99
การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน) สุทธิ : ผู้ถือหุ้นบริษัทใหญ่ (ล้านบาท)	(15.65)	51.75	81.18
การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน) สุทธิ : ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจ ควบคุม (ล้านบาท)	(17.54)	(22.23)	13.09
การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวม : ผู้ถือหุ้นบริษัท ใหญ่ (ล้านบาท)	196.01	51.28	81.89
การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวม : ส่วนได้เสียที่ ไม่มีอำนาจควบคุม (ล้านบาท)	(17.54)	(22.23)	13.10
<b>กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน</b> <b>(บาท/หุ้น)</b> (ล้านบาท)	(0.01871)	0.06186	0.09704
กำไรก่อนหัก ดอกเบี้ย ภาษีเงินได้ ค่า เสื่อมราคา และค่าตัดจำหน่าย (ล้านบาท)	198.77	227.35	202.68

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
กำไรจากการดำเนินงาน (ล้านบาท)	17.80	71.98	64.27
กำไรจากการดำเนินงานปกติ (ล้านบาท)	(33.19)	29.52	94.27

### ตารางสรุปงบกระแสเงินสด

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
<b>งบกระแสเงินสด</b>			
กำไร (ขาดทุน) ก่อนต้นทุนทางการเงิน และ/หรือ ภาษีเงินได้ (ล้านบาท)	(38.68)	40.01	91.41
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย (ล้านบาท)	158.37	132.71	93.38
ค่าตัดจำหน่าย (ล้านบาท)	-	-	0.00
(โอนกลับ) ขาดทุนจากการลด มูลค่าของสินทรัพย์ (ล้านบาท)	1.39	1.29	(0.29)
(กำไร) ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน (ล้านบาท)	0.77	-	0.40

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
(กำไร) ขาดทุนจากการขายและตัด จำหน่ายสินทรัพย์ถาวร (ล้านบาท)	2.66	8.41	(12.88)
(กำไร) ขาดทุนจากการขาย สินทรัพย์ถาวร (ล้านบาท)	-	(0.10)	(17.05)
ขาดทุนจากการตัดจำหน่าย สินทรัพย์ถาวร (ล้านบาท)	2.66	8.51	4.18
ต้นทุนทางการเงิน (ล้านบาท)	75.82	54.71	17.88
(กลับรายการ) ประมาณการหนี้สิน (ล้านบาท)	7.93	11.05	10.66
รายการปรับปรุงอื่น ๆ (ล้านบาท)	(1.63)	(3.70)	(1.39)
<b>เงินสดได้มาจาก (ใช้ไปใน) การ ดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลง ในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน</b> (ล้านบาท)	212.07	246.09	199.17
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น (เพิ่ม ขึ้น) ลดลง (ล้านบาท)	2.53	48.38	44.46
สินค้าคงเหลือ (เพิ่มขึ้น) ลดลง (ล้านบาท)	(62.84)	(0.08)	50.38
สินทรัพย์ดำเนินงานอื่น (เพิ่มขึ้น) ลดลง (ล้านบาท)	0.86	9.85	(4.55)

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น เพิ่มขึ้น (ลดลง) (ล้านบาท)	(23.89)	(28.25)	(18.78)
ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงาน เพิ่มขึ้น (ลดลง) (ล้านบาท)	(16.76)	(17.16)	(28.55)
หนี้สินดำเนินงานอื่น เพิ่มขึ้น (ลดลง) (ล้านบาท)	4.66	5.20	5.67
<b>เงินสดรับ (จ่าย) จากการดำเนินงาน</b> (ล้านบาท)	116.62	264.03	247.81
รับดอกเบี้ย (ล้านบาท)	1.64	1.95	1.34
จ่ายดอกเบี้ย (ล้านบาท)	(3.00)	(3.26)	(1.91)
(จ่าย) คืนภาษีเงินได้ (ล้านบาท)	(4.76)	(12.32)	(8.34)
<b>เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน</b> (ล้านบาท)	110.50	250.40	238.90
เงินสดรับจากเงินลงทุน (ล้านบาท)	-	-	10.00
เงินสดรับจากการจำหน่ายเงินลงทุน (ล้านบาท)	-	-	10.00

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
เงินสดจ่ายซื้อเงินลงทุน (ล้านบาท)	-	-	(30.45)
เงินสดรับจากการจำหน่ายเงิน ลงทุนในบริษัทย่อย บริษัทร่วม และการร่วมค้า (ล้านบาท)	-	-	11.70
เงินสดรับจากการขายสินทรัพย์ ถาวร (ล้านบาท)	1.49	0.10	0.01
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ (ล้านบาท)	-	0.10	0.01
เงินสดจ่ายจากการซื้อสินทรัพย์ ถาวร (ล้านบาท)	(23.62)	(21.40)	(45.73)
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ (ล้านบาท)	(23.22)	(20.76)	(41.69)
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน (ล้านบาท)	(0.40)	(0.64)	(4.04)
<b>เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมลงทุน</b> (ล้านบาท)	(28.88)	(27.66)	(54.47)
เงินสดจ่ายชำระเงินกู้ยืม (ล้านบาท)	(59.82)	(190.72)	(81.14)
เงินสดจ่ายชำระเงินกู้ยืมระยะ สั้น (ล้านบาท)	-	(30.18)	(3.57)

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
เงินสดจ่ายชำระเงินกู้ยืม ระยะสั้น - สถาบันการเงิน (ล้านบาท)	-	-	(3.57)
เงินสดจ่ายชำระเงินกู้ยืมระยะ ยาว (ล้านบาท)	(59.82)	(160.54)	(77.58)
เงินสดจ่ายชำระเงินกู้ยืม ระยะยาว - สถาบันการ เงิน (ล้านบาท)	(59.82)	(160.00)	(76.98)
เงินสดจ่ายชำระเงินกู้ยืม ระยะยาว - บุคคลหรือ กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (ล้านบาท)	-	(0.54)	(0.60)
เงินสดจ่ายชำระหนี้สินตามสัญญา เช่า (ล้านบาท)	(10.90)	(14.54)	(20.00)
เงินสดรับจากการจำหน่ายตราสาร ทุน (ล้านบาท)	-	-	1.48
จ่ายเงินปันผล (ล้านบาท)	(2.37)	(29.21)	(25.78)
จ่ายดอกเบี้ย (ล้านบาท)	(9.69)	(16.20)	(23.64)
<b>เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน (ล้านบาท)</b>	<b>(60.93)</b>	<b>(130.25)</b>	<b>(149.08)</b>

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด เพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ (ล้านบาท)	20.69	92.49	35.35
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ต้นงวด (ล้านบาท)	73.08	93.77	186.26
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด สิ้น งวด (ล้านบาท)	93.77	186.26	221.61

#### อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ

	2566	2567	2568
อัตราส่วนสภาพคล่อง (Liquidity ratio)			
อัตราส่วนสภาพคล่อง (เท่า)	2.86	2.49	1.32
อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว (เท่า)	1.43	1.21	0.74
อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า (เท่า)	4.56	4.15	4.19
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย (วัน)	80.00	88.00	87.00
อัตราส่วนหมุนเวียนสินค้าคงเหลือ (เท่า)	2.63	2.73	3.15
ระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ย (วัน)	139.00	134.00	116.00
อัตราส่วนหมุนเวียนเจ้าหนี้ (เท่า)	5.62	5.29	5.53

	2566	2567	2568
ระยะเวลาชำระหนี้ (วัน)	65.00	69.00	66.00
วงจรเงินสด (Cash Cycle) (วัน)	154.00	153.00	137.00
อัตราส่วนแสดงความสามารถในการทำกำไร (Profitability ratio)			
อัตรากำไรขั้นต้น (ร้อยละ)	28.00	26.00	23.00
อัตรากำไรสุทธิ (ร้อยละ)	4.00	1.00	-1.00
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น (ร้อยละ)	6.00	2.00	-2.00
อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน (Financial policy ratio)			
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า)	0.87	0.94	0.98
อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน (Efficiency ratio)			
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ (ร้อยละ)	3.00	1.00	-1.00

## 5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

### 5.1 ข้อมูลทั่วไป

#### ข้อมูลทั่วไป

##### นายทะเบียนหลักทรัพย์

**ชื่อนายทะเบียนหลักทรัพย์ :** บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด  
**ที่อยู่/สถานที่ตั้ง :** 93 ถนนรัชดาภิเษก  
**แขวง/ตำบล :** ดินแดง  
**เขต/อำเภอ :** ดินแดง  
**จังหวัด :** กรุงเทพมหานคร  
**รหัสไปรษณีย์ :** 10400  
**โทรศัพท์ :** 02-009-9000  
**โทรสาร :** 02-009-9991

##### บริษัทผู้สอบบัญชี

**ชื่อบริษัทผู้สอบบัญชี :** บริษัท กรินทร์ ออดิท จำกัด  
**ที่อยู่/สถานที่ตั้ง :** เลขที่ 72 อาคาร กสท โทรคมนาคม ชั้นที่ 24 ถนนเจริญกรุง  
**แขวง/ตำบล :** แขวงบางรัก  
**เขต/อำเภอ :** เขตบางรัก  
**จังหวัด :** กรุงเทพมหานคร  
**รหัสไปรษณีย์ :** 10500  
**โทรศัพท์ :** +66 2105 4661  
**โทรสาร :** +66 2026 3760

**รายชื่อผู้สอบบัญชี :** นาย ธนาทิตย์ รัชเสถียรภาพ

เลขที่ใบอนุญาต : 13646

**รายชื่อผู้สอบบัญชี :** นางสาว กรรณิการ์ วิภาณรัตน์

เลขที่ใบอนุญาต : 7305

**รายชื่อผู้สอบบัญชี :** นาย วิเชียร ประุงพานิช

เลขที่ใบอนุญาต : 5851

## 5.2 ข้อมูลสำคัญอื่น

### 5.2.1 ข้อมูลอื่นที่อาจมีผลกระทบต่อการตัดสินใจของผู้ลงทุนอย่างมีนัยสำคัญ

ข้อมูลอื่นที่อาจมีผลกระทบต่อการตัดสินใจของผู้ลงทุน : ไม่มี

### 5.2.2 ข้อจำกัดของผู้ถือหุ้นในต่างประเทศ

มีข้อจำกัดของผู้ถือหุ้นในต่างประเทศหรือไม่ : ไม่มี

## 5.3 ข้อพิพาททางกฎหมาย

### ข้อพิพาททางกฎหมาย

มีข้อพิพาททางกฎหมายหรือไม่ : ไม่มี

## 5.4 ตลาดรอง

### ตลาดรอง

มีการจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยหรือไม่ : ไม่มี

## 5.5 สถาบันการเงินที่ติดต่อประจำ (กรณีออกตราสารหนี้)

สถาบันทางการเงินที่ติดต่อประจำ

มีการออกตราสารหนี้ : ไม่มี

## ส่วนที่ 2 การกำกับดูแลกิจการ

## 6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

### 6.1 ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ

#### ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ

นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ : มี

คณะกรรมการบริษัทมีบทบาทและความรับผิดชอบในการกำหนด ดูแล และส่งเสริมการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท โดยได้พิจารณาและอนุมัตินโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัท เพื่อใช้เป็นกรอบในการกำกับทิศทางการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างโปร่งใส มีความรับผิดชอบ คำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสีย และสอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทมีการทบทวนนโยบายการกำกับดูแลกิจการอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้สอดคล้องกับแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดี แนวปฏิบัติที่เป็นสากล รวมถึงหลักเกณฑ์และข้อกำหนดของหน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้อง พร้อมทั้งกำกับดูแลให้มีการสื่อสารนโยบายดังกล่าวไปยังผู้บริหารและพนักงานทุกระดับ และติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบายอย่างเหมาะสม เพื่อให้การดำเนินธุรกิจของบริษัทเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาลอย่างต่อเนื่อง

#### 6.1.1 นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับคณะกรรมการ

นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับคณะกรรมการ : มี

แนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับคณะกรรมการ : การสรรหากรรมการ, การกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ, ความเป็นอิสระของคณะกรรมการจากฝ่ายจัดการ, การพัฒนากรรมการ, การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ, การกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

#### การสรรหากรรมการ

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญกับการมีคณะกรรมการที่มีองค์ประกอบเหมาะสมกับลักษณะธุรกิจและทิศทางกลยุทธ์ของบริษัท โดยกำหนดให้การสรรหาและเสนอชื่อกรรมการพิจารณาจากคุณสมบัติที่ตอบสนองต่อความต้องการขององค์กร ทั้งด้านความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ และความเชี่ยวชาญที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมเซรามิก การผลิต การบริหารจัดการ และการกำกับดูแลกิจการ รวมถึงพิจารณาความหลากหลายและความเหมาะสมของโครงสร้างคณะกรรมการโดยรวม

บริษัทฯ กำหนดแนวปฏิบัติในการสรรหากรรมการโดยให้คณะกรรมการบริษัททั้งคณะพิจารณาคัดเลือกจากคุณสมบัติที่เหมาะสมในช่วงเวลานั้น ๆ โดยใช้แหล่งข้อมูลจากการเสนอชื่อของคณะกรรมการบริษัท ผู้ถือหุ้น และเครือข่ายทางธุรกิจที่เกี่ยวข้อง ก่อนเสนอชื่อให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติแต่งตั้ง บริษัทฯ จะมีการตรวจสอบคุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามตามกฎหมาย พิจารณาประเด็นความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และคุณสมบัติความเป็นอิสระในกรณีกรรมการอิสระ รวมถึงเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอวาระการประชุมและเสนอชื่อบุคคลเพื่อรับการพิจารณาแต่งตั้งเป็นกรรมการภายในช่วงเวลาที่กำหนด

ทั้งนี้ ตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัดและข้อบังคับของบริษัท (ข้อ 21) กำหนดให้ในการประชุมใหญ่สามัญผู้ถือหุ้นประจำปีทุกครั้งที่ กรรมการออกจากตำแหน่งตามวาระจำนวนหนึ่งในสาม และกรรมการที่พ้นจากตำแหน่งตามวาระอาจได้รับเลือกตั้งใหม่ได้ โดยคณะกรรมการบริษัทจะพิจารณาเสนอชื่อก่อนนำเสนอให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นอนุมัติ (รายละเอียดองค์ประกอบคณะกรรมการ แสดงไว้ในหัวข้อ 7.2 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการ)

#### การกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ

บริษัทฯ มีนโยบายกำหนดค่าตอบแทนกรรมการให้มีความเหมาะสมและสมเหตุสมผล สอดคล้องกับบทบาท หน้าที่ ความรับผิดชอบ และภาระงานของกรรมการแต่ละตำแหน่ง โดยคำนึงถึงความเป็นธรรม ความโปร่งใส และหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

การกำหนดค่าตอบแทนกรรมการอยู่ภายใต้การพิจารณาของคณะกรรมการบริษัททั้งคณะ โดยพิจารณาอย่างรอบคอบจากผลการดำเนินงานของบริษัทฯ และความเหมาะสมของโครงสร้างค่าตอบแทน ก่อนเสนอให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติ ทั้งนี้ การจ่ายค่าตอบแทนกรรมการเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด โดยในกรณีที่ข้อบังคับของบริษัทฯ ไม่ได้กำหนดไว้ การจ่ายค่าตอบแทนกรรมการต้องได้รับมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสองในสามของจำนวนเสียงทั้งหมดของผู้ถือหุ้นที่มาประชุม

สำหรับโครงสร้างค่าตอบแทนกรรมการ บริษัทฯ กำหนดเป็นค่าตอบแทนรายเดือน และค่าตอบแทนเพิ่มเติมตามหน้าที่/ตำแหน่ง (เช่น ประธานกรรมการ และกรรมการตรวจสอบ) รวมถึงเบี้ยประชุมในกรณีที่มีการประชุมเกินกว่ากำหนด ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้จ่ายผลประโยชน์อื่นใดแก่กรรมการ ยกเว้นเงินเดือนของกรรมการที่ดำรงตำแหน่งในฝ่ายบริหาร ซึ่งได้เปิดเผยไว้แล้วในรายงานประจำปี

### ความเป็นอิสระของคณะกรรมการจากฝ่ายจัดการ

บริษัทฯ มีนโยบายให้คณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นอิสระจากฝ่ายจัดการ เพื่อให้การกำกับดูแลเป็นไปอย่างรอบคอบ โปร่งใส และคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ และผู้ถือหุ้น โดยกำหนดให้มีกรรมการอิสระตามเกณฑ์ของหน่วยงานกำกับดูแล และมีการตรวจสอบคุณสมบัติความเป็นอิสระและความขัดแย้งทางผลประโยชน์ทั้งก่อนการแต่งตั้งและในระหว่างการดำรงตำแหน่ง กรรมการต้องเปิดเผยข้อมูลส่วนได้เสียและงดออกเสียง/งดเข้าร่วมพิจารณาในวาระที่เกี่ยวข้องกับตนเองหรือบุคคลที่เกี่ยวข้อง รวมถึงสามารถขอข้อมูลเพิ่มเติมจากฝ่ายจัดการเพื่อประกอบการพิจารณาได้อย่างเพียงพอ และอาจมีการหารือในที่ประชุมเฉพาะกรรมการ (โดยไม่มีฝ่ายจัดการ) เมื่อเห็นสมควร (รายละเอียดคุณสมบัติและเกณฑ์ความเป็นอิสระของกรรมการอิสระ แสดงไว้ในหัวข้อ 7.2 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการ)

### การพัฒนากรรมการ

บริษัทฯ สนับสนุนให้กรรมการได้รับข้อมูลและความรู้ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติหน้าที่ เช่น การเยี่ยมชมโรงงาน การอบรมเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ของกรรมการ และการเข้าร่วมสัมมนาที่จัดโดยตลาดหลักทรัพย์ฯ และหน่วยงานภายนอก เพื่อพัฒนาความรู้ให้สอดคล้องกับบริบทธุรกิจที่เปลี่ยนแปลงและเสริมประสิทธิภาพในการกำกับดูแลบริษัทฯ

### การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ

คณะกรรมการมีการหารือร่วมกันอย่างสม่ำเสมอเพื่อติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทฯ และทบทวนแนวทางการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานและสนับสนุนการบริหารจัดการองค์กรให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์และกลยุทธ์ของบริษัทฯ

### การกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญกับการกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม เพื่อให้การดำเนินงานของทุกบริษัทในกลุ่มเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี กฎหมาย และข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง โดยได้กำหนดนโยบายการกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วมเป็นกรอบในการควบคุม ดูแล และติดตามการดำเนินงานอย่างเหมาะสม

ภายใต้นโยบายดังกล่าว บริษัทฯ ได้กำหนดให้มีการแต่งตั้งบุคคลที่เหมาะสมเข้าไปทำหน้าที่เป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจควบคุมในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมตามสัดส่วนการถือหุ้น โดยการแต่งตั้งต้องได้รับการพิจารณาและอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้การกำกับดูแลเป็นไปในทิศทางเดียวกันกับบริษัทแม่

บริษัทฯ กำหนดให้บริษัทย่อยและบริษัทร่วมปฏิบัติตามนโยบาย **จรรยาบรรณทางธุรกิจ (Business Code of Conduct)** ระบบควบคุมภายใน และหลักเกณฑ์การเปิดเผยข้อมูลที่บังคับกับบริษัทแม่ เพื่อให้เกิดความสอดคล้องด้านธรรมาภิบาล ลดความเสี่ยง และสร้างความโปร่งใสในการดำเนินงาน โดยครอบคลุมถึงรายการระหว่างกัน รายการที่เกี่ยวข้อง การได้มาหรือจำหน่ายสินทรัพย์ และข้อมูลสารสนเทศที่มีนัยสำคัญ ในด้านการติดตามและควบคุมภายใน บริษัทฯ มีการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมอย่างสม่ำเสมอผ่านระบบรายงานผลการดำเนินงานและการบริหารความเสี่ยง โดยบริษัทย่อยและบริษัทร่วมต้องรายงานข้อมูลด้านการเงิน การดำเนินงาน การปฏิบัติตามกฎระเบียบ และประเด็นความเสี่ยงที่สำคัญต่อคณะกรรมการบริษัทแม่ตามระยะเวลาที่กำหนด

ในกรณีที่พบความเสี่ยงหรือการดำเนินงานที่อาจส่งผลกระทบต่อบริษัทแม่หรือกลุ่มบริษัท คณะกรรมการบริษัทจะพิจารณาให้มีการตรวจสอบ ให้คำแนะนำ หรือกำหนดแนวทางแก้ไขที่เหมาะสม เพื่อให้การดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมเป็นไปตามนโยบายและเป้าหมายของกลุ่มบริษัทอย่างมีประสิทธิภาพ

### 6.1.2 นโยบายและแนวปฏิบัติ และมาตรการที่เกี่ยวกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทฯ จัดทำนโยบาย แนวปฏิบัติ และมาตรการที่เกี่ยวกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย โดยกำหนดให้ถือปฏิบัติครอบคลุมถึงบริษัทในกลุ่ม เพื่อเป็นแนวทางสำหรับคณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับในการปฏิบัติงานอย่างมีจริยธรรมและสอดคล้องกับนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฯ โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

นโยบายและแนวปฏิบัติ และมาตรการดำเนินการ ที่เกี่ยวกับผู้ถือหุ้น : มี

และผู้มีส่วนได้เสีย

แนวปฏิบัติและมาตรการดำเนินการ ที่เกี่ยวกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้ : ผู้ถือหุ้น, พนักงาน, ลูกค้า, คู่แข่งทางการค้า, คู่ค้า, เจ้าหนี้, หน่วย  
เสีย งานราชการหรือภาครัฐ, ชุมชนและสังคม

## ผู้ถือหุ้น

บริษัทฯ กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นตามหลักธรรมาภิบาล โดยเคารพและคุ้มครองสิทธิพื้นฐานของผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียม ส่งเสริมการใช้สิทธิในการเข้าร่วมประชุมและออกเสียง การเสนอวาระและเสนอชื่อกรรมการ การได้รับข้อมูลที่ถูกต้องเพียงพอและทันเวลา และการได้รับผลตอบแทนตามที่กฎหมายกำหนด

ทั้งนี้ บริษัทฯ ดำเนินมาตรการเพื่ออำนวยความสะดวกและความโปร่งใส เช่น การเปิดเผยข้อมูลประกอบวาระประชุมล่วงหน้า การจัดทำ มีช่องทางสื่อสาร/ติดต่อผู้ถือหุ้นและนักลงทุนสัมพันธ์ รวมถึงช่องทางรับข้อเสนอแนะ/ข้อร้องเรียน การเปิดโอกาสให้ซักถามและแสดงความคิดเห็นในที่ประชุม และการกำกับดูแลความขัดแย้งทางผลประโยชน์/รายการที่เกี่ยวข้องกันตามหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง

## พนักงาน

บริษัทฯ กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติต่อพนักงานเพื่อส่งเสริมคุณภาพชีวิตที่ดี สร้างสภาพแวดล้อมการทำงานที่ปลอดภัย เป็นธรรม และเอื้อต่อการเติบโตของบุคลากร โดยยึดหลักการปฏิบัติอย่างเท่าเทียมและไม่เลือกปฏิบัติตั้งแต่กระบวนการสรรหาและบริหารบุคลากร รวมถึงเคารพสิทธิและศักดิ์ศรีของพนักงานทุกคน

ทั้งนี้ บริษัทฯ ดำเนินมาตรการดูแลพนักงานอย่างทั่วถึง เช่น การจัดสวัสดิการและการดูแลสุขภาพและความปลอดภัยในการทำงาน การพัฒนาความรู้และทักษะผ่านการอบรม/พัฒนาศักยภาพตามความเหมาะสม ตลอดจนการประเมินผลการปฏิบัติงานด้วยเกณฑ์ที่ชัดเจนและ โปร่งใสเพื่อประกอบการพิจารณาผลตอบแทนและสวัสดิการให้เหมาะสมกับบทบาทหน้าที่

นอกจากนี้ บริษัทฯ ส่งเสริมการสื่อสารและการมีส่วนร่วมของพนักงาน โดยจัดให้มีช่องทางรับฟังข้อเสนอแนะ/ข้อร้องเรียนและการแจ้ง เบาะแสตามช่องทางที่องค์กรกำหนด พร้อมพิจารณาดำเนินการตรวจสอบและแก้ไขตามความเหมาะสม รวมถึงสำรวจความพึงพอใจและความผูกพันของพนักงานเป็นระยะ เพื่อนำผลไปใช้ปรับปรุงการบริหารทรัพยากรบุคคลอย่างต่อเนื่อง

## ลูกค้า

บริษัทฯ กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติต่อลูกค้าโดยยึดมั่นในการให้บริการและส่งเสริมสินค้าอย่างมีคุณภาพ โปร่งใส และเป็นธรรม เพื่อสร้างความพึงพอใจ ความไว้วางใจ และความสัมพันธ์ที่ยั่งยืนกับลูกค้า ทั้งนี้ บริษัทฯ ดำเนินการให้บริการด้วยความสุภาพและเป็นมืออาชีพ ให้ ข้อมูลผลิตภัณฑ์และบริการที่ถูกต้อง ชัดเจน และไม่ทำให้เกิดความเข้าใจผิด พร้อมเปิดเผยเงื่อนไข ข้อจำกัด และสิทธิของลูกค้าอย่างครบถ้วน รวมถึงเคารพสิทธิและความเป็นส่วนตัวของลูกค้า โดยปฏิบัติตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่เกี่ยวข้อง

ในการสื่อสารข้อมูลสินค้าและบริการ บริษัทฯ มีการตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลก่อนเผยแพร่ และสื่อสารผ่านช่องทางที่เหมาะสม เช่น แคตตาล็อกและเอกสารผลิตภัณฑ์ เว็บไซต์บริษัท และการนำเสนอสินค้าโดยพนักงานขาย ทั้งนี้ มีการทบทวนและปรับปรุงข้อมูลในช่องทางต่าง ๆ เป็นระยะ เพื่อให้ข้อมูลมีความถูกต้อง ทันสมัย และสอดคล้องกับสินค้าจริง

นอกจากนี้ บริษัทฯ จัดให้มีช่องทางรับฟังความคิดเห็นและข้อร้องเรียนจากลูกค้า พร้อมพิจารณาตรวจสอบและแก้ไขอย่างเป็นธรรมและ โปร่งใส รวมถึงดำเนินการดูแลหลังการขายตามความเหมาะสม เพื่อนำไปใช้ในการปรับปรุงคุณภาพสินค้าและบริการอย่างต่อเนื่อง

## คู่แข่งทางการค้า

บริษัทฯ ปฏิบัติงานภายใต้หลักการแข่งขันที่เป็นธรรมและโปร่งใส โดยหลีกเลี่ยงการกระทำใดที่อาจก่อให้เกิดการผูกขาดหรือจำกัดการแข่งขัน เช่น การตกลงกำหนดราคา การแบ่งพื้นที่ตลาด หรือการร่วมมือกับผู้ประกอบธุรกิจรายอื่นในลักษณะที่ขัดต่อกฎหมายการแข่งขันทางการค้า นอกจากนี้ บริษัทฯ ไม่แสวงหา ใช้อยู่ หรือเปิดเผยข้อมูลที่เป็นความลับของคู่แข่งด้วยวิธีการที่ไม่สุจริต และเคารพสิทธิและทรัพย์สินทางปัญญาของคู่แข่ง เพื่อให้การแข่งขันเป็นไปอย่างสร้างสรรค์บนพื้นฐานของคุณภาพสินค้าและบริการ

**สำหรับปี 2568 กลุ่มบริษัทฯ ไม่พบข้อพิพาทหรือประเด็นใดที่เกี่ยวข้องกับการแข่งขันที่ไม่เป็นธรรมกับคู่แข่ง และไม่มีการทำข้อตกลงหรือความร่วมมือใดกับผู้ประกอบธุรกิจรายอื่นที่อาจเข้าข่ายเป็นการผูกขาดหรือจำกัดการแข่งขันในตลาด**

บริษัทฯ อาจพิจารณาความร่วมมือกับคู่แข่งภายใต้กรอบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เพื่อยกระดับมาตรฐานอุตสาหกรรมและก่อให้เกิดประโยชน์ต่อสังคมตามความเหมาะสม

## คู่ค้า

บริษัทฯ กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติต่อคู่ค้า (Business Partner) บนหลักความโปร่งใส ความเป็นธรรม และความรับผิดชอบร่วมกัน โดยคัดเลือกคู่ค้าด้วยเกณฑ์ที่ชัดเจน ไม่เลือกปฏิบัติ และพิจารณาจากคุณภาพ ความสามารถ และความสอดคล้องกับค่านิยมขององค์กร

นอกจากนี้ ยังส่งเสริมให้คู่ค้าดำเนินธุรกิจอย่างมีจริยธรรมและยั่งยืน ตามหลักจรรยาบรรณทางธุรกิจและแนวปฏิบัติด้านการจัดการห่วงโซ่อุปทานของบริษัทฯ โดยมีการสื่อสารข้อกำหนดด้านคุณภาพ ความปลอดภัย และแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อมที่เกี่ยวข้องอย่างต่อเนื่อง พร้อมทั้งประสานงานและให้คำแนะนำเมื่อพบประเด็นด้านคุณภาพหรือความสม่ำเสมอของวัตถุดิบ เพื่อร่วมกันพัฒนาคุณภาพสินค้า ลดของเสียในกระบวนการผลิต และเสริมสร้างความต่อเนื่องในการส่งมอบ ซึ่งเป็นประโยชน์ต่อทั้งบริษัทฯ และคู่ค้าในระยะยาว

ทั้งนี้ บริษัทฯ ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของคู่ค้าอย่างเหมาะสม เพื่อพัฒนาความร่วมมืออย่างต่อเนื่อง และสนับสนุนการจัดซื้ออย่างมีจริยธรรมและยั่งยืนตลอดห่วงโซ่อุปทาน

## เจ้าหนี้

บริษัทฯ กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติต่อเจ้าหนี้โดยยึดหลักความรับผิดชอบ โปร่งใส และเป็นธรรม เพื่อรักษาความน่าเชื่อถือและสร้างความสัมพันธ์ที่มั่นคงในระยะยาว โดยดำเนินการมาตรการปฏิบัติตามข้อตกลงและเงื่อนไขทางการเงินอย่างเคร่งครัด รวมถึงชำระหนี้ให้ถูกต้องครบถ้วนและตรงเวลา ควบคู่กับการบริหารเงินทุนและความเสี่ยงอย่างรอบคอบ เช่น การวางแผนสภาพคล่อง การติดตามสถานะทางการเงิน และการจัดทำแผนรองรับความเสี่ยงที่อาจกระทบต่อการชำระหนี้

นอกจากนี้ บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการสื่อสารข้อมูลที่ถูกต้อง ครบถ้วน และทันเวลาแก่เจ้าหนี้ เพื่อสนับสนุนการประเมินและการวางแผนอย่างเหมาะสม พร้อมเปิดช่องทางสื่อสารและให้ความร่วมมือในการแก้ไขประเด็นต่าง ๆ ตามความเหมาะสม โดยหลีกเลี่ยงการกระทำที่อาจกระทบต่อชื่อเสียงหรือเป็นการละเมิดข้อตกลง เพื่อคงไว้ซึ่งมาตรฐานและความน่าเชื่อถือขององค์กร

## หน่วยงานราชการหรือภาครัฐ

บริษัทฯ กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติต่อหน่วยงานราชการหรือภาครัฐโดยยึดหลักการดำเนินธุรกิจภายใต้กรอบกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด รวมถึงข้อกำหนดของหน่วยงานกำกับดูแล เพื่อให้เกิดความโปร่งใสและเป็นธรรมในการติดต่อประสานงาน

ทั้งนี้ บริษัทฯ ดำเนินมาตรการให้พนักงานปฏิบัติตามกฎหมายและจริยธรรมในการติดต่อกับภาครัฐ สื่อสารอย่างสุจริตและเปิดเผยตามความเหมาะสม หลีกเลี่ยงและจัดการสถานการณ์ที่อาจก่อให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อน โดยกำหนดให้มีการแจ้งและพิจารณาดำเนินการเมื่อพบความเสี่ยงดังกล่าว พร้อมยึดนโยบายต่อต้านการให้สินบนและการทุจริตในทุกรูปแบบ

นอกจากนี้ บริษัทฯ สนับสนุนความร่วมมือกับภาครัฐในกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อมตามความเหมาะสม และจัดให้มีช่องทางรับฟังข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะ หรือข้อร้องเรียนจากหน่วยงานภาครัฐและผู้มีส่วนได้เสีย เพื่อพิจารณาตอบสนองและปรับปรุงการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง

## ชุมชนและสังคม

บริษัทฯ กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม โดยดำเนินธุรกิจคำนึงถึงผลกระทบทั้งทางตรงและทางอ้อมต่อชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม พร้อมมุ่งสร้างคุณค่าร่วม (Shared Value) กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และส่งเสริมการเติบโตอย่างสมดุลและยั่งยืน

ทั้งนี้ บริษัทฯ ดำเนินมาตรการเคารพสิทธิและวัฒนธรรมของชุมชน ไม่ละเมิดสิทธิ ให้ความเคารพต่อวิถีชีวิตและความเชื่อของประชาชนในพื้นที่ และส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชุมชนเพื่อสร้างความเข้าใจร่วมกันและความสัมพันธ์ที่ดีในระยะยาว

นอกจากนี้ บริษัทฯ สนับสนุนกิจกรรมเพื่อสังคมตามความเหมาะสม เช่น การมอบวัสดุก่อสร้าง การสนับสนุนงบประมาณ การปลูกต้นไม้ และการมีส่วนร่วมในกิจกรรมของชุมชน รวมถึงการมอบทุนการศึกษาให้แก่บุตรพนักงานเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพของเยาวชน ในด้านสิ่งแวดล้อม บริษัทฯ มุ่งใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ ลดของเสีย และลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมในกระบวนการดำเนินงาน ควบคุมการปล่อยของเสียให้อยู่ในระดับที่ต่ำกว่าค่ามาตรฐาน และมีแนวทางป้องกันอุบัติเหตุ รวมถึงการตอบสนองต่อเหตุการณ์ที่อาจกระทบต่อชุมชนและสิ่งแวดล้อมอย่างเหมาะสม โดยร่วมมือกับหน่วยงานภาครัฐและผู้เกี่ยวข้องตามความจำเป็น พร้อมส่งเสริมจิตสำนึกและการมีส่วนร่วมด้านความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (ESG) ของพนักงานทุกระดับอย่างต่อเนื่อง

## 6.2 จรรยาบรรณธุรกิจ

### จรรยาบรรณธุรกิจ

จรรยาบรรณธุรกิจ : มี

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญกับการดำเนินธุรกิจตามหลักจริยธรรม โดยได้จัดทำและอนุมัติ **จรรยาบรรณทางธุรกิจ (Business Code of Conduct: CoC)** สำหรับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคน เพื่อใช้เป็นกรอบแนวทางในการดำเนินธุรกิจอย่างมีจริยธรรม โปร่งใส และมีความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสีย ทั้งนี้ บริษัทฯ กำหนดให้จรรยาบรรณทางธุรกิจมีผลบังคับใช้ครอบคลุมทุกบริษัทในกลุ่ม และให้บุคลากรทุกระดับถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด โดยจรรยาบรรณทางธุรกิจของบริษัทฯ ครอบคลุมทั้งนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการกำกับดูแลภายในองค์กร รวมถึงความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียตลอดห่วงโซ่มูลค่าของบริษัทฯ

จรรยาบรรณทางธุรกิจครอบคลุมประเด็นสำคัญ อาทิ การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ การต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน การปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบ การใช้และรักษาข้อมูลและทรัพย์สินของบริษัทอย่างเหมาะสม การรักษาความปลอดภัยของข้อมูลและระบบสารสนเทศ การแข่งขันทางธุรกิจอย่างเป็นธรรม การคุ้มครองสิทธิมนุษยชน ความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน ตลอดจนการคำนึงถึงผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและความยั่งยืนของธุรกิจ

ในรอบปีที่ผ่านมา บริษัทฯ ไม่พบเหตุการณ์การกระทำผิดที่เกี่ยวข้องกับจริยธรรมและจรรยาบรรณขององค์กร

### นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับจรรยาบรรณธุรกิจ

แนวปฏิบัติเกี่ยวกับจรรยาบรรณธุรกิจ : การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์, การต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน, การแจ้งเบาะแสและคุ้มครองผู้ร้องเรียน, การป้องกันการใช้ข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์, การให้หรือรับของขวัญ การบันเทิง หรือการเลี้ยงรับรองทางธุรกิจ, การปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ และกฎระเบียบต่าง ๆ, การใช้และรักษาข้อมูลและทรัพย์สิน, การต่อต้านการแข่งขันที่ไม่เป็นธรรม, การรักษาความปลอดภัยของข้อมูลและระบบสารสนเทศ, การจัดการสิ่งแวดล้อม, สิทธิมนุษยชน, ความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน, แนวปฏิบัติอื่น ๆ ที่เกี่ยวกับจรรยาบรรณธุรกิจ

### การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

บริษัทฯ กำหนดแนวปฏิบัติในการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์เพื่อให้การดำเนินธุรกิจเป็นไปอย่างโปร่งใส ปราศจากอคติ และไม่ใช้ตำแหน่งหน้าที่เพื่อแสวงหาประโยชน์ส่วนตน โดยกำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับต้องหลีกเลี่ยงการกระทำใด ๆ ที่อาจทำให้เกิดความขัดแย้งระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ของบริษัทฯ หากพบหรือทราบว่าตนเองอยู่ในสถานการณ์ที่อาจก่อให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อน ต้องแจ้งผู้บังคับบัญชาหรือกรรมการผู้จัดการทันทีเพื่อพิจารณาแนวทางป้องกันหรือแก้ไขที่เหมาะสม และกรณีกรรมการผู้จัดการอยู่ในสถานการณ์ดังกล่าว ให้แจ้งต่อประธานกรรมการบริษัท (โดยอาจดำเนินการผ่านเลขานุการบริษัท) เพื่อพิจารณาแนวทางที่เหมาะสม

ทั้งนี้ บริษัทฯ กำหนดให้พนักงานงดเข้าทำธุรกรรมกับบริษัทฯ หากตนเองหรือบุคคลใกล้ชิดมีส่วนได้เสีย เว้นแต่ได้รับการแจ้งและอนุมัติอย่างชัดเจนตามขั้นตอนของบริษัทฯ และบริษัทฯ จะหลีกเลี่ยงการทำธุรกิจกับบุคคลหรือนิติบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องกับพนักงานทั้งทางตรงหรือทางอ้อม เว้นแต่มีการเปิดเผยและได้รับอนุมัติอย่างเป็นทางการ เพื่อรักษาความโปร่งใสและลดความเสี่ยงจากความขัดแย้งทางผลประโยชน์

### การต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน

บริษัทฯ มีนโยบายดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใส ปราศจากสินบน การทุจริต และคอร์รัปชัน (Fraud / Corruption) ทั้งทางตรงและทางอ้อม โดยห้ามกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับ เรียกรับหรือเสนอสินบนต่อกู้เจ้าหนี้ที่ของรัฐ นักการเมือง ลูกค้า บุคคลภายนอก หรือผู้เกี่ยวข้องทางธุรกิจ และไม่สนับสนุนพรรคการเมืองหรือบุคคลใด รวมถึงไม่ใช้ทรัพยากรขององค์กรเพื่อวัตถุประสงค์ทางการเมือง

นอกจากนี้ บริษัทฯ ส่งเสริมให้พนักงานมีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับจริยธรรมและการต่อต้านทุจริต ผ่านการสื่อสารภายในและ กิจกรรมสร้างความตระหนักรู้อย่างต่อเนื่อง เพื่อให้พนักงานสามารถปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องได้อย่างถูกต้อง

### การแจ้งเบาะแสและคุ้มครองผู้ร้องเรียน

บริษัทฯ จัดให้มีช่องทางสำหรับการแจ้งเบาะแสหรือรายงานการกระทำที่ไม่ถูกต้อง เช่น การทุจริต การฝ่าฝืนกฎหมาย ระเบียบภายใน หรือจรรยาบรรณธุรกิจ โดยผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มสามารถแจ้งข้อมูลได้ผ่านช่องทางต่อไปนี้

- อีเมล: [whistleblowing@umi-tiles.com](mailto:whistleblowing@umi-tiles.com)
- โทรศัพท์ / Call Center ของบริษัทฯ

ข้อมูลที่ได้รับจะถูกคัดกรองและดำเนินการตามลักษณะของเรื่องโดยฝ่ายทรัพยากรบุคคล เลขานุการบริษัท หรือฝ่ายตรวจสอบภายใน และหาก เป็นกรณีที่มีความสำคัญหรือมีความเสี่ยงสูง จะนำเสนอให้คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาเพื่อความโปร่งใสและเป็นกลาง

บริษัทฯ ยึดถือการรักษาความลับและคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส ป้องกันการถูกกลั่นแกล้ง คุกคาม หรือการปฏิบัติที่ไม่เป็นธรรม รวมถึงดำเนินการ ตรวจสอบและแจ้งผลความคืบหน้าภายในระยะเวลาที่เหมาะสมตามลักษณะของเรื่อง

### การป้องกันการรั่วไหลข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์

บริษัทฯ กำหนดแนวปฏิบัติเพื่อป้องกันการนำข้อมูลภายใน (Inside Information) ไปใช้เพื่อแสวงหาประโยชน์ส่วนตนหรือบุคคลอื่นโดยมิชอบ โดยห้ามกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานเปิดเผยหรือใช้ข้อมูลภายในของบริษัทฯ เพื่อประโยชน์ส่วนตนหรือบุคคลอื่น รวมถึงการซื้อขาย หลักทรัพย์ของบริษัทฯ โดยอาศัยข้อมูลสำคัญที่ยังไม่ได้เปิดเผยต่อสาธารณะ ทั้งนี้ กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานที่สามารถเข้าถึงข้อมูล ภายใน เช่น ฝ่ายบัญชีการเงิน เลขานุการบริษัท หรือฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์ ต้องรายงานการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ภายใน 3 วัน ทำการนับจากวันที่ทำธุรกรรม โดยรายงานต่อเลขานุการบริษัทหรือหน่วยงานที่บริษัทฯ มอบหมาย และกรณีเลขานุการบริษัทเป็นผู้ทำธุรกรรม เองให้รายงานต่อประธานกรรมการบริษัทภายในระยะเวลาเดียวกัน

นอกจากนี้ บริษัทฯ มีแนวทางให้หลีกเลี่ยงการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ในช่วงเวลา 30 วันก่อนการเปิดเผยงบการเงินหรือ ข้อมูลสำคัญอื่น ๆ และควรรอน้อยกว่า 24 ชั่วโมงหลังจากมีการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณชนแล้วก่อนดำเนินการซื้อขาย พร้อมกำชับให้ บุคลากรที่เกี่ยวข้องระมัดระวังการจัดเก็บ ดูแล และส่งต่อข้อมูลภายในอย่างเหมาะสมเพื่อป้องกันการรั่วไหล รวมถึงมีมาตรการกำกับดูแลเพื่อ ตรวจสอบและจัดการกรณีผลประโยชน์ทับซ้อนและการใช้ข้อมูลภายใน โดยผู้ฝ่าฝืนถือเป็นการกระทำผิดวินัยและอาจถูกดำเนินการทางวินัย สูงสุด รวมถึงดำเนินการตามกฎหมายหากเข้าข่ายความผิด

### การให้หรือรับของขวัญ การบันเทิง หรือการเลี้ยงรับรองทางธุรกิจ

บริษัทฯ กำหนดแนวปฏิบัติเรื่องการให้หรือรับของขวัญ การบันเทิง และการเลี้ยงรับรองทางธุรกิจ เพื่อป้องกันการรับหรือให้ประโยชน์ที่ ไม่เหมาะสมซึ่งอาจกระทบต่อความเป็นอิสระในการตัดสินใจหรือก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยกำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และ พนักงานหลีกเลี่ยงการให้หรือรับของขวัญ หรือการเลี้ยงรับรองที่มีมูลค่าเกินสมควรหรืออาจถูกตีความว่าเป็นการชักจูงทางธุรกิจ และหากหลีกเลี่ยงไม่ได้ต้องแจ้งและดำเนินการตามขั้นตอนที่บริษัทกำหนดเพื่อให้ตรวจสอบได้ รวมถึงให้พิจารณาคืนหรือจัดการอย่างเหมาะสม ทั้งนี้ ผู้ฝ่าฝืน จะถูกพิจารณาดำเนินการตามระเบียบวินัยของบริษัทฯ

### การปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ และกฎระเบียบต่าง ๆ

บริษัทฯ ยึดมั่นในการปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส และความรับผิดชอบ โดยกำหนดให้คณะกรรมการ ฝ่ายจัดการ และ พนักงานทุกระดับปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ และกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจอย่างเคร่งครัด และยึดถือความถูกต้องเป็นพื้นฐานในการปฏิบัติหน้าที่

### การใช้และรักษาข้อมูลและทรัพย์สิน

บริษัทฯ กำหนดแนวปฏิบัติในการใช้และรักษาข้อมูลและทรัพย์สินขององค์กร โดยให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับใช้ ทรัพย์สินและทรัพยากรของบริษัทฯ เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติงานอย่างเหมาะสม ซื่อสัตย์ และรับผิดชอบต่อพร้อมดูแลไม่ให้สูญหาย เสียหาย

หรือถูกนำไปใช้โดยมิชอบ ทั้งนี้ ข้อมูลภายใน ข้อมูลลับ และทรัพย์สินทางปัญญาของบริษัทฯ ต้องได้รับการคุ้มครอง โดยห้ามนำไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตนหรือเปิดเผยแก่บุคคลภายนอก เว้นแต่ได้รับอนุญาตตามขั้นตอนที่กำหนด และหากพบการใช้ทรัพย์สินหรือข้อมูลโดยมิชอบ ต้องรายงานต่อผู้บังคับบัญชาหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อดำเนินการตรวจสอบและป้องกันความเสียหาย

## การต่อต้านการแข่งขันที่ไม่เป็นธรรม

บริษัทฯ ยึดหลักการแข่งขันที่เป็นธรรมและโปร่งใส และปฏิบัติตามกฎหมายการแข่งขันทางการค้าที่เกี่ยวข้อง โดยห้ามการสมรู้ร่วมคิดกับคู่แข่งในลักษณะที่เข้าช่วยผูกขาดหรือจำกัดการแข่งขัน รวมถึงห้ามได้มาหรือใช้ข้อมูลของคู่แข่งโดยมิชอบ โดยเป็นไปตามนโยบายและแนวปฏิบัติต่อคู่แข่งของบริษัทฯ

## การรักษาความปลอดภัยของข้อมูลและระบบสารสนเทศ

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการรักษาความปลอดภัยของข้อมูลและระบบสารสนเทศขององค์กร โดยกำหนดแนวปฏิบัติด้านการรักษาความปลอดภัยของข้อมูลสารสนเทศไว้ภายใต้จรรยาบรรณทางธุรกิจ และจัดทำแนวปฏิบัติด้านเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อใช้เป็นกรอบในการปฏิบัติงานของบุคลากรทุกระดับ ทั้งนี้ บริษัทฯ กำหนดให้บุคลากรปฏิบัติตามนโยบายด้านความปลอดภัยของข้อมูลสารสนเทศและมาตรการด้านความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ เพื่อป้องกันการเข้าถึงโดยไม่ได้รับอนุญาต การรั่วไหล การสูญหาย หรือการนำข้อมูลไปใช้ในทางที่ไม่เหมาะสม รวมถึงให้รายงานเหตุการณ์หรือความเสี่ยงด้านความปลอดภัยต่อหน่วยงานที่รับผิดชอบโดยทันที

ในปี 2568 บริษัทฯ ได้สร้างความตระหนักรู้แก่พนักงานผ่านการอบรมและการเรียนรู้ออนไลน์ ครอบคลุมประเด็นด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล การป้องกันการโจมตีทางไซเบอร์ และการรับมือภัยคุกคาม เช่น Phishing โดยผลการติดตามไม่พบเหตุการณ์ละเมิดความปลอดภัยของข้อมูลสารสนเทศหรือข้อมูลส่วนบุคคลที่มีนัยสำคัญ และไม่มีข้อร้องเรียนหรือคดีความที่เกี่ยวข้อง

## การจัดการสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ มีแนวทางการจัดการสิ่งแวดล้อมภายใต้กรอบการพัฒนาอย่างยั่งยืน โดยมุ่งลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมจากการดำเนินธุรกิจ และใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ ผ่านมาตรการลดของเสียและลดผลกระทบในกระบวนการดำเนินงาน ควบคุมการปล่อยของเสียให้อยู่ในระดับที่เป็นไปตามมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง พร้อมสนับสนุนการใช้วัสดุที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม นอกจากนี้ บริษัทฯ มีแนวทางป้องกันอุบัติเหตุและการตอบสนองต่อเหตุการณ์ที่อาจกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและชุมชนอย่างเหมาะสม รวมถึงส่งเสริมจิตสำนึกด้าน ESG ให้แก่พนักงานเพื่อสนับสนุนการมีส่วนร่วมในการดูแลสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง

## สิทธิมนุษยชน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการเคารพสิทธิมนุษยชนและศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ โดยกำหนดแนวปฏิบัติในการบริหารบุคลากรอย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติตั้งแต่กระบวนการสรรหาและการปฏิบัติงาน โดยไม่แบ่งแยกตามเพศ อายุ เชื้อชาติ ศาสนา ความเชื่อ ระดับการศึกษา หรือสถานะทางสังคม พร้อมเปิดช่องทางให้พนักงานสามารถเสนอแนะหรือร้องเรียนได้อย่างเป็นธรรมตามช่องทางที่องค์กรกำหนด นอกจากนี้ บริษัทฯ สนับสนุนการจัดซื้ออย่างมีจริยธรรมและยั่งยืน โดยส่งเสริมให้คู่ค้าดำเนินธุรกิจอย่างรับผิดชอบ เคารพสิทธิมนุษยชน และไม่ใช้แรงงานผิดกฎหมาย เพื่อร่วมกันยกระดับมาตรฐานด้านสิทธิมนุษยชนตลอดห่วงโซ่อุปทานของบริษัทฯ

## ความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน เพื่อสร้างสภาพแวดล้อมการทำงานที่ปลอดภัยและเหมาะสมสำหรับพนักงาน โดยมุ่งเน้นการดูแลด้านสุขภาพ ความปลอดภัย และสภาพแวดล้อมการทำงาน ตลอดจนการส่งเสริมการป้องกันอุบัติเหตุในกระบวนการทำงานและการดำเนินงาน เพื่อลดความเสี่ยงและสนับสนุนคุณภาพชีวิตที่ดีของพนักงาน ทั้งนี้ บริษัทฯ สนับสนุนการสื่อสารและการให้ความรู้ด้านความปลอดภัยแก่พนักงานตามความเหมาะสม และเปิดช่องทางให้พนักงานแจ้งประเด็นด้านความปลอดภัยเพื่อพิจารณาปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง

## แนวปฏิบัติอื่น ๆ ที่เกี่ยวกับจรรยาบรรณธุรกิจ

การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลและความเป็นส่วนตัวของลูกค้า

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการรักษาความลับและความปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้า โดยดำเนินงานให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 (PDPA) และนโยบายความเป็นส่วนตัวของบริษัทฯ ที่เผยแพร่บนเว็บไซต์ ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้กำหนดขั้นตอนการเก็บรักษาข้อมูล การใช้ข้อมูล การเปิดเผยข้อมูล และช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลส่วนบุคคลไว้อย่างชัดเจน เพื่อให้ลูกค้า ผู้ใช้บริการ และผู้มีส่วนได้เสียมั่นใจว่าข้อมูลส่วนบุคคลจะได้รับการดูแลอย่างเหมาะสมและปลอดภัย รายละเอียดเพิ่มเติมปรากฏตามนโยบายความเป็นส่วนตัวบนเว็บไซต์ของบริษัทฯ

ในปี 2568 บริษัทฯ ไม่พบกรณีร้องเรียนหรือเหตุการณ์ที่เกี่ยวข้องกับการละเมิดข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้า และไม่พบกรณีการดำเนินการใดที่ไม่เป็นไปตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 (PDPA)

### การส่งเสริมการปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจ

การส่งเสริมให้คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ปฏิบัติตาม : มี

#### จรรยาบรรณธุรกิจ

บริษัทฯ กำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนต้องรับทราบ ศึกษา และยึดถือปฏิบัติตามจรรยาบรรณทางธุรกิจ โดยกรรมการได้รับการสื่อสารจรรยาบรรณธุรกิจผ่านการนำเสนอและพิจารณาในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และมีมติรับรองให้ใช้เป็นกรอบในการกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทฯ ซึ่งเป็นกระบวนการที่ทำให้กรรมการได้รับการสื่อสารและสร้างความตระหนักรู้ด้านจริยธรรมและจรรยาบรรณอย่างเหมาะสม

สำหรับผู้บริหารและพนักงาน บริษัทฯ กำหนดให้ต้องศึกษาจรรยาบรรณธุรกิจผ่านกระบวนการเรียนรู้ทั้งในรูปแบบการอบรมภายในองค์กร (on-site) และการเรียนรู้ออนไลน์ผ่านแพลตฟอร์มภายในองค์กร (online) พร้อมทำแบบทดสอบภายหลังการเรียนรู้ (post-test) โดยกำหนดเป้าหมายให้การเรียนรู้และการทดสอบครอบคลุมร้อยละ 100 ของผู้บริหารและพนักงาน เพื่อสร้างความตระหนักรู้ ความเข้าใจ และการนำไปปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรมในกระบวนการดำเนินงานของบริษัทฯ

### การเข้าร่วมเครือข่ายในการต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน

เข้าร่วมหรือประกาศเจตนารมณ์เป็นภาคีเครือข่ายใน : ไม่มี

#### การต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน

## 6.3 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญของนโยบายและระบบการกำกับดูแลกิจการในรอบปีที่ผ่านมา

### 6.3.1 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญเกี่ยวกับการทบทวนนโยบายและแนวปฏิบัติของระบบการกำกับดูแลกิจการ หรือกฎบัตรคณะกรรมการ

ในรอบปีที่ผ่านมาบริษัทมีการทบทวนนโยบายและ แนวปฏิบัติการ : มี

กำกับดูแลกิจการ หรือกฎบัตรคณะกรรมการ

ในรอบปีที่ผ่านมาบริษัทมีการเปลี่ยนแปลง และพัฒนาการที่สำคัญ : มี

เกี่ยวกับนโยบายและแนวปฏิบัติ

ในปี 2568 บริษัทฯ ได้ดำเนินการทบทวนและยกระดับเอกสารด้านการกำกับดูแลกิจการและเอกสารกำกับภายในที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้มีความทันสมัย สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และเพิ่มความชัดเจนในการนำไปปฏิบัติ โดยมีการปรับปรุงโครงสร้างและถ้อยคำให้เป็นมาตรฐาน จัดหมวดหมู่เนื้อหาให้ครอบคลุมประเด็นสำคัญของการกำกับดูแลกิจการ และเชื่อมโยงแนวทางปฏิบัติให้สอดคล้องกันมากขึ้น ทั้งนี้ บริษัทฯ มุ่งให้เอกสารดังกล่าวเป็นกรอบกำกับดูแลที่ใช้งานได้จริง โปร่งใส และตรวจสอบได้

### 6.3.2 การนำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน (CG Code) มาปฏิบัติ

การนำหลักการ CG Code ตามที่ : นำมาปฏิบัติครบถ้วน

สำนักงาน ก.ล.ต. กำหนดมาปฏิบัติ

บริษัทฯ ดำเนินการกำกับดูแลกิจการโดยยึดหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน (CG Code) ปี 2560 ของสำนักงาน ก.ล.ต. เป็นกรอบในการกำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการ โดยคณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาและอนุมัตินโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี ซึ่งครอบคลุมหลักปฏิบัติสำคัญทั้ง 8 ด้าน ตามแนวทางที่สำนักงาน ก.ล.ต. แนะนำ และเหมาะสมกับขนาด ลักษณะธุรกิจ และบริบทของบริษัทฯ

อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ยังมีแนวปฏิบัติบางข้อย่อยที่ยังมิได้นำมาปรับใช้ในปัจจุบัน อาทิ การให้ประธานกรรมการเป็นกรรมการอิสระ และการจัดตั้งคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาแล้วเห็นว่า โครงสร้างและกระบวนการกำกับดูแลกิจการในปัจจุบันยังคงมีความเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ โดยคณะกรรมการทั้งคณะมีส่วนร่วมในการพิจารณา กำหนดนโยบาย และกำกับดูแลการดำเนินงานในเรื่องสำคัญอย่างรอบคอบ และครบถ้วน ภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

### 6.3.3 ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีอื่น ๆ

# UMI GROUP

รับโล่รางวัลสถานประกอบการโรงงาน  
ที่ผ่านเกณฑ์การประเมินธรรมาภิบาลสิ่งแวดล้อมอุตสาหกรรม  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568



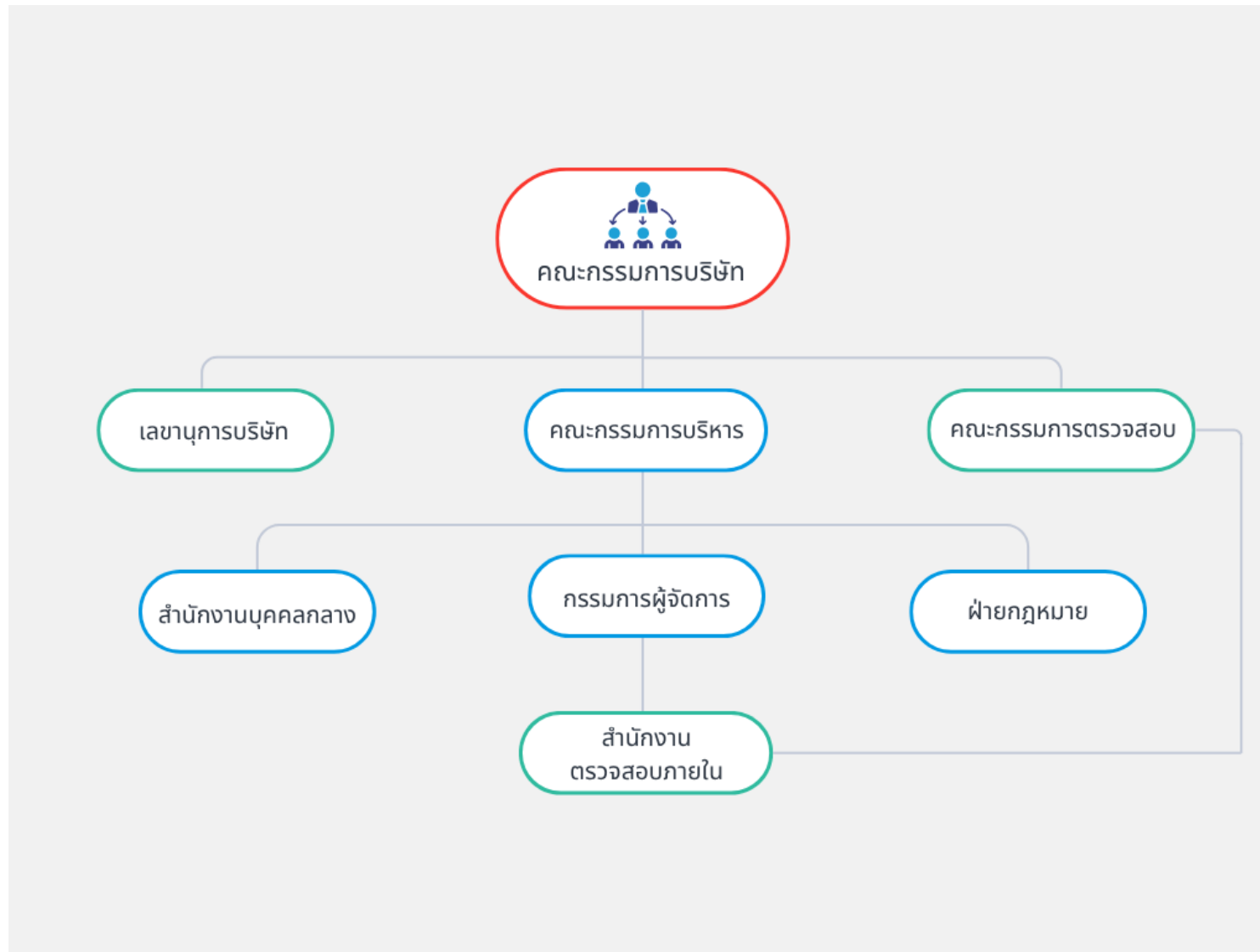
- รางวัลธรรมาภิบาลสิ่งแวดล้อมอุตสาหกรรม: บริษัทฯ และบริษัทในกลุ่มได้รับรางวัลจากอุตสาหกรรมจังหวัดสระบุรี แสดงถึงความมุ่งมั่นด้านธรรมาภิบาลสิ่งแวดล้อมและการบริหารจัดการที่โปร่งใสตรวจสอบได้

## 7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการคณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่น ๆ

### 7.1 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ

#### แผนภาพโครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ

โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ ณ วันที่ : 31 ธันวาคม 2568



## 7.2 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการ

บริษัทฯ มีคณะกรรมการที่ทำหน้าที่กำหนดนโยบาย ทิศทาง และกำกับดูแลการดำเนินงานขององค์กรให้สอดคล้องกับหลักธรรมาภิบาล โดยให้ความสำคัญกับการบริหารความเสี่ยง การควบคุมภายใน และการปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง คณะกรรมการดำเนินหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต รอบคอบ และเป็นธรรม เพื่อให้การดำเนินงานขององค์กรเป็นไปตามเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส และตรวจสอบได้ โดยมีคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริหารร่วมสนับสนุนการกำกับดูแลด้านการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยง

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการมีคณะกรรมการที่มีองค์ประกอบเหมาะสมและหลากหลาย ทั้งในด้านคุณวุฒิ ความรู้ ความเชี่ยวชาญ ประสบการณ์ และเพศ รวมถึงกำหนดสัดส่วนของกรรมการอิสระให้เป็นไปตามเกณฑ์ของหน่วยงานกำกับดูแล เพื่อให้คณะกรรมการสามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างเป็นอิสระ มีประสิทธิภาพ และเหมาะสมกับลักษณะธุรกิจของบริษัท การคัดเลือกและเสนอชื่อกรรมการเป็นหน้าที่ร่วมกันของคณะกรรมการบริษัททั้งคณะ โดยบริษัทอาจพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน หรือคณะกรรมการชุดย่อยอื่นเพิ่มเติมตามความเหมาะสม และความพร้อมขององค์กร เพื่อให้กระบวนการสรรหาและกำกับดูแลกิจการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส และสอดคล้องกับหลักธรรมาภิบาล

ด้านการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการ ทางคณะกรรมการมีการหารือร่วมกันอย่างสม่ำเสมอเพื่อปรับปรุงแนวทางการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น และมุ่งหวังที่จะพัฒนาระบบการประเมินในอนาคตให้เป็นไปตามแนวปฏิบัติที่ดี ทั้งนี้ คณะกรรมการของบริษัทฯ ประกอบด้วยกรรมการ 12 ท่าน โดยเป็นกรรมการอิสระ 4 ท่าน คิดเป็นไม่น้อยกว่า 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด ตามเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) เพื่อให้มั่นใจในการกำกับดูแลที่มีประสิทธิภาพ นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้กำหนดเป้าหมายสัดส่วนกรรมการที่เป็นผู้หญิงไม่น้อยกว่าร้อยละ 30 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด เพื่อส่งเสริมด้านความเท่าเทียมและความหลากหลาย ซึ่งในปี 2568 บริษัทฯ สามารถบรรลุเป้าหมายดังกล่าว โดยมีกรรมการผู้หญิงจำนวน 4 ท่าน คิดเป็น ร้อยละ 33 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด

### คุณสมบัติของกรรมการตรวจสอบ

1. ได้รับแต่งตั้งจากคณะกรรมการ หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ให้เป็นกรรมการตรวจสอบ
2. เป็นกรรมการอิสระที่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนด และต้อง  
(ก) ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการให้ตัดสินใจในการดำเนินกิจการของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม

บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท

(ข) ไม่เป็นกรรมการของบริษัทใหญ่ บริษัทย่อย หรือบริษัทย่อยลำดับเดียวกัน เฉพาะที่เป็นบริษัทจดทะเบียน

4. มีหน้าที่ในลักษณะเดียวกับที่กำหนดไว้ในประกาศตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ว่าด้วยคุณสมบัติและขอบเขตการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบ
5. มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่ในฐานะกรรมการตรวจสอบ ทั้งนี้ ต้องมีกรรมการตรวจสอบอย่างน้อยหนึ่งคนที่มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอ ที่จะสามารถทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินได้

### อำนาจอนุมัติของคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทมีอำนาจอนุมัติการดำเนินงานในเรื่องที่มีนัยสำคัญต่อธุรกิจ ฐานะทางการเงิน และโครงสร้างองค์กร ตามที่กำหนดไว้ใน คู่มืออำนาจดำเนินการ (Authority Manual) ของบริษัทฯ โดยเป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ข้อบังคับของบริษัทฯ และหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

### บทบาทหน้าที่ประธานกรรมการ

1. กำกับดูแลให้คณะกรรมการบริษัทปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ เป็นอิสระ และเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี
2. ทำหน้าที่ประธานในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทและที่ประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อให้การประชุมเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเป็นธรรม
3. ส่งเสริมและรักษาความสัมพันธ์ที่ดีกับผู้ถือหุ้น ผู้บริหาร และผู้มีส่วนได้เสียที่สำคัญของบริษัทฯ

### การจัดการประชุมและการจัดส่งเอกสาร

คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้มีการจัดทำตารางการประชุมคณะกรรมการประจำปีล่วงหน้าตลอดทั้งปี และแจ้งให้กรรมการทราบล่วงหน้า เพื่อให้สามารถวางแผนและจัดสรรเวลาเข้าร่วมประชุมได้อย่างเหมาะสม โดยการประชุมคณะกรรมการบริษัทจัดขึ้นเป็นประจำในวันอังคาร ตามวันที่ที่กำหนดไว้ล่วงหน้าในแต่ละปี

นอกจากนี้ บริษัทฯ กำหนดให้มีการ จัดส่งหนังสือเชิญประชุม ระเบียบวาระการประชุม และเอกสารประกอบการประชุมให้แก่กรรมการล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 7 วันทำการก่อนวันประชุม เพื่อให้กรรมการมีเวลาเพียงพอในการพิจารณาข้อมูลและเตรียมความพร้อมก่อนการประชุม เว้นแต่กรณีมีเหตุจำเป็นเร่งด่วนที่ไม่อาจหลีกเลี่ยงได้

### 7.2.1 องค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท

	จำนวน (คน)	ร้อยละ (%)
<b>กรรมการรวม</b>	<b>12</b>	<b>100.00</b>
กรรมการชาย	8	66.67
กรรมการหญิง	4	33.33
กรรมการที่เป็นผู้บริหาร	5	41.67
กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร	7	58.33
กรรมการอิสระ	4	33.33
กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารและไม่ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระ	3	25.00

### 7.2.2 ข้อมูลคณะกรรมการและผู้มีอำนาจควบคุมบริษัทรายบุคคล

#### รายชื่อคณะกรรมการบริษัท

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
----------------	---------	-------------------	-------------------

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
<p>1. ร้อยเอก เสรณี เพ็ญชาติ</p> <p>เพศ: ชาย</p> <p>อายุ : 70 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท</p> <p>สาขา : การเงิน</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : มี</p> <p>การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ไม่ใช่</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ไม่ใช่</p> <p><b>การถือครองหุ้นในบริษัท</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• การถือหุ้นทางตรง : 87,267,583 หุ้น (10.432407 %)</li> <li>• การถือหุ้นโดยบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับกรรมการ ผู้บริหารตามมาตรา 59 (**): 63,000 หุ้น (0.007531 %)</li> </ul>	<p>ประธานกรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามบัญชีรายงานและไม่มีผลการลาออกระหว่างปี)</p>	9 มี.ค. 2537	การเงิน, การวิเคราะห์ข้อมูล, ธนาการ, เศรษฐศาสตร์, เงินทุน และหลักทรัพย์
<p>2. นาย เมธาวี เหล่าวิวัฒน์วงศ์</p> <p>เพศ: ชาย</p> <p>อายุ : 77 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท</p> <p>สาขา : การจัดการ</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : มี</p> <p>การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ใช่</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ไม่ใช่</p> <p><b>การถือครองหุ้นในบริษัท</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• การถือหุ้นทางตรง : 18,795,000 หุ้น (2.246849 %)</li> </ul>	<p>กรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ : กรรมการที่หมดวาระและได้รับการแต่งตั้งกลับเข้ามาใหม่</p>	9 มี.ค. 2537	ขนส่งและโลจิสติกส์, บริหารธุรกิจ, พาณิชย, วัสดุก่อสร้าง, บริการรับเหมาก่อสร้าง

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
<p>3. นาง นิภานันท์ ตันตรานนท์</p> <p>เพศ: หญิง</p> <p>อายุ : 65 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท</p> <p>สาขา : บริหารธุรกิจ</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : มี</p> <p>การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ใช่</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ไม่ใช่</p> <p><b>การถือครองหุ้นในบริษัท</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• การถือหุ้นทางตรง : 77,676,534 หุ้น (9.285845 %)</li> <li>• การถือหุ้นโดยบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับกรรมการ ผู้บริหารตามมาตรา 59 (**): 5,698,750 หุ้น (0.681257 %)</li> </ul>	<p>กรรมการ</p> <p>(กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามบัญชีรายงานและไม่มีผลการลาออกระหว่างปี)</p>	9 มี.ค. 2537	กฎหมาย, พาณิชย, วัสดุก่อสร้าง, พัฒนาอสังหาริมทรัพย์, บริหารธุรกิจ
<p>4. นาย ศิวะพร ทรทรานนท์</p> <p>เพศ: ชาย</p> <p>อายุ : 78 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท</p> <p>สาขา : บริหารธุรกิจ</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี</p> <p>การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ใช่</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ไม่ใช่</p>	<p>กรรมการ</p> <p>(กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ : กรรมการที่หมดวาระและได้รับการแต่งตั้งกลับเข้ามาใหม่</p>	23 เม.ย. 2547	ธนาคาร, เงินทุนและหลักทรัพย์, การเงิน, วิศวกรรม, ความรับผิดชอบต่อสังคม

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
<p>5. นาย มาร์ต มังคละพุกษ์</p> <p>เพศ: ชาย</p> <p>อายุ : 81 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี</p> <p>สาขา : วิศวกรรม</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี</p> <p>การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ใช่</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ไม่ใช่</p>	<p>กรรมการ</p> <p>(กรรมการที่เป็นผู้บริหาร)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงบปีที่รายงานและไม่มีผลการลาออกระหว่างปี)</p>	23 เม.ย. 2547	วัสดุอุตสาหกรรมและเครื่องจักร, เหล็ก และผลิตภัณฑ์โลหะ, การจัดการองค์กร, การจัดทำงบประมาณ, บริหารธุรกิจ
<p>6. นาง นพรัตน์ รุ่งอุทัยศิริ</p> <p>เพศ: หญิง</p> <p>อายุ : 74 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท</p> <p>สาขา : บัญชี</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี</p> <p>การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ใช่</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ไม่ใช่</p>	<p>กรรมการ</p> <p>(กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงบปีที่รายงานและไม่มีผลการลาออกระหว่างปี)</p>	28 เม.ย. 2549	บัญชี, บริหารธุรกิจ, ตรวจสอบภายใน, ผู้นำ, การเงิน

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
<p>7. นาย วรวัชร ตันตรานนท์</p> <p>เพศ: ชาย</p> <p>อายุ : 66 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท</p> <p>สาขา : บริหารธุรกิจ</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : มี</p> <p>การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ใช่</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ไม่ใช่</p> <p><b>การถือครองหุ้นในบริษัท</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• การถือหุ้นทางตรง : 5,698,750 หุ้น (0.681257 %)</li> <li>• การถือหุ้นโดยบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับกรรมการ ผู้บริหารตามมาตรา 59 (**): 77,676,534 หุ้น (9.285845 %)</li> </ul>	<p>กรรมการ (กรรมการที่เป็นผู้บริหาร)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงบปีที่รายงานและไม่มีผลการลาออกระหว่างปี)</p>	28 เม.ย. 2549	กฎหมาย, วัสดุก่อสร้าง, พาณิชยกรรม, การตลาด, ผู้นำ
<p>8. นาย กฤษณ์ พันธุ์ธนาภรณ์</p> <p>เพศ: ชาย</p> <p>อายุ : 57 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท</p> <p>สาขา : บริหารธุรกิจ</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี</p> <p>การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ไม่ใช่</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ใช่</p>	<p>กรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงบปีที่รายงานและไม่มีผลการลาออกระหว่างปี)</p>	28 พ.ค. 2549	การจัดการองค์กร, ตรวจสอบภายใน, บริหารธุรกิจ, บรรษัทภิบาล/ การกำกับดูแล, ความยั่งยืน

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
<p>9. นางสาว ปวีศา เพ็ญชาติ</p> <p>เพศ: หญิง</p> <p>อายุ : 41 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา :ปริญญาโท</p> <p>สาขา : สถาปัตยกรรมศาสตร์และเศรษฐศาสตร์ประยุกต์</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : มี</p> <p>การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา<sup>(*)</sup> : ไม่มี</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ไม่ใช่</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ไม่ใช่</p> <p><b>การถือครองหุ้นในบริษัท</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• การถือหุ้นทางตรง : 3,360,000 หุ้น (0.401671 %)</li> </ul>	<p>กรรมการ</p> <p>(กรรมการที่เป็นผู้บริหาร)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม</p> <p>ผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงบปีที่รายงานและไม่มีผลการลาออกระหว่างปี)</p>	28 เม.ย. 2560	การตลาด, การจัดการแบรนด์, สื่อและสิ่งพิมพ์, การท่องเที่ยวและสันทนาการ, แพชั่น
<p>10. นางสาว ปวีณา เหล่าวิวัฒน์วงศ์</p> <p>เพศ: หญิง</p> <p>อายุ : 79 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท</p> <p>สาขา : บัญชี</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : มี</p> <p>การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา<sup>(*)</sup> : ไม่มี</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ใช่</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ไม่ใช่</p> <p><b>การถือครองหุ้นในบริษัท</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• การถือหุ้นทางตรง : 52,743,600 หุ้น (6.305236 %)</li> </ul>	<p>กรรมการ</p> <p>(กรรมการที่เป็นผู้บริหาร)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม</p> <p>ผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ : กรรมการที่หมดวาระและได้รับการแต่งตั้งกลับเข้ามาใหม่</p>	30 เม.ย. 2562	บัญชี, การเงิน, วัสดุก่อสร้าง, ผู้นำ, บริหารธุรกิจ

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
<p>11. นาย สุพจน์ แก้วมณี</p> <p>เพศ: ชาย</p> <p>อายุ : 65 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท</p> <p>สาขา : กฎหมาย</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี</p> <p>การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ใช่</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ไม่ใช่</p>	<p>กรรมการ</p> <p>(กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ : กรรมการที่หมดวาระและได้รับการแต่งตั้งกลับเข้ามาใหม่</p>	30 เม.ย. 2562	กฎหมาย, บัญชี, เศรษฐศาสตร์, การเงิน, ผู้นำ
<p>12. นาย สุทิน ยุทธนาวารภรณ์</p> <p>เพศ: ชาย</p> <p>อายุ : 60 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท</p> <p>สาขา : บริหารธุรกิจ</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี</p> <p>การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ใช่</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ไม่ใช่</p>	<p>กรรมการ</p> <p>(กรรมการที่เป็นผู้บริหาร)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงบปีที่รายงานและไม่มีผลการลาออกระหว่างปี)</p>	1 ม.ค. 2565	เศรษฐศาสตร์, วัสดุก่อสร้าง, การตลาด, การเงิน, บริหารธุรกิจ

คำอธิบายเพิ่มเติม:

(\*) ความผิดตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 หรือพระราชบัญญัติสัญญาซื้อขายล่วงหน้า พ.ศ. 2546 ทั้งนี้ เฉพาะความผิดในเรื่องดังต่อไปนี้

(1) การกระทำการโดยไม่สุจริต หรือประมาทเลินเล่ออย่างร้ายแรง

(2) การเปิดเผย หรือเผยแพร่ข้อมูล หรือข้อความอันเป็นเท็จที่อาจทำให้สำคัญผิด หรือปกปิดข้อความจริงที่ควรบอกให้แจ้งในสาระสำคัญซึ่งอาจมีผลกระทบต่อความคิดเห็นของผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน หรือ ผู้ที่เกี่ยวข้อง

(3) การกระทำอันไม่เป็นธรรมหรือการเอาเปรียบผู้ลงทุนในการซื้อขายหลักทรัพย์หรือสัญญาซื้อขายล่วงหน้า หรือมีหรือเคยมีส่วนร่วมหรือสนับสนุนการกระทำความผิดกล่าว

(\*\*) การถือหุ้นโดยบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับกรรมการ ผู้บริหาร ตามมาตรา 59 พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 เช่น คู่สมรสหรือผู้ที่ยู่กันด้วยกันอันสามีภรรยา (ชายหญิงที่ไม่ได้จดทะเบียนสมรสแต่อยู่กันกินกันอย่างเปิดเผย) บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ เป็นต้น

## รูปภาพรายชื่อคณะกรรมการบริษัท

## คณะกรรมการบริษัท



ร้อยเอกเกรณิ์ เพ็ญชาติ  
ประธานคณะกรรมการ



นางสาวปวีณา เหล่าวิวัฒน์วงศ์  
ประธานคณะกรรมการบริหาร



นายสิวะพร นรกรานนท์  
กรรมการอิสระ



นายวรวีธร ดันตรานนท์  
กรรมการ



นายนาเรศ นังคะพฤษ  
กรรมการ



นางนพรัตน์ รุ่งอุทัยศิริ  
ประธานกรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ



นายฤกษ์ชัย พันธุ์ธนา  
การตรวจสอบ / กรรมการอิสระ



นายสุพจน์ แก้วมณี  
การตรวจสอบ / กรรมการอิสระ



นายเนธวี เหล่าวิวัฒน์วงศ์  
กรรมการ



นายสุกัญ ยุธมารากรณ์  
กรรมการ / กรรมการผู้จัดการ



นางนิภานันท์ ดันตรานนท์  
กรรมการ



นางสาวปวีณา เพ็ญชาติ  
กรรมการ

รายชื่อกรรมการ จำแนกตามตำแหน่ง

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	กรรมการ ที่เป็นผู้ บริหาร	กรรมการ ที่ไม่เป็น ผู้บริหาร	กรรมการอิสระ	กรรมการที่ไม่ เป็นผู้บริหาร และไม่ดำรง ตำแหน่ง กรรมการอิสระ	กรรมการผู้มี อำนาจลงนาม ผูกพันบริษัท ตามหนังสือ รับรอง
1. ร้อยเอก เสรณี เพ็ญ ชาติ	ประธาน กรรมการ		✓		✓	✓
2. นาย เมธาวิ เหล่า วิวัฒน์วงศ์	กรรมการ		✓		✓	✓
3. นาง นิภานันท์ ตัน ตรานนท์	กรรมการ		✓		✓	✓
4. นาย ศิวะพร ทร ทรานนท์	กรรมการ		✓	✓		✓
5. นาย มารุต มังคละ พฤษ์	กรรมการ	✓				✓
6. นาง นพรัตน์ รุ่งอุทัย ศิริ	กรรมการ		✓	✓		✓
7. นาย วรวัชร ตันตรา นนท์	กรรมการ	✓				✓
8. นาย กฤษณ์ พันธุ์ รัตนมาลา	กรรมการ		✓	✓		✓
9. นางสาว ปวีศา เพ็ญชาติ	กรรมการ	✓				✓
10. นางสาว ปวีณา เหล่าวิวัฒน์วงศ์	กรรมการ	✓				✓
11. นาย สุพจน์ แก้ว มณี	กรรมการ		✓	✓		✓
12. นาย สุทิน ยุทธนาว ราภรณ์	กรรมการ	✓				✓
<b>รวม (คน)</b>		<b>5</b>	<b>7</b>	<b>4</b>	<b>3</b>	<b>12</b>

ภาพรวมทักษะและความชำนาญของกรรมการ

ทักษะและความชำนาญ	จำนวน (คน)	ร้อยละ (%)
1. เศรษฐศาสตร์	3	25.00
2. แพชั่น	1	8.33
3. ธนาการ	2	16.67
4. เงินทุนและหลักทรัพย์	2	16.67
5. วัสดุอุตสาหกรรมและเครื่องจักร	1	8.33
6. เหล็ก และ ผลิตภัณฑ์โลหะ	1	8.33
7. วัสดุก่อสร้าง	5	41.67
8. บริการรับเหมาก่อสร้าง	1	8.33
9. พัฒนาอสังหาริมทรัพย์	1	8.33
10. พาณิชย์	3	25.00
11. สื่อและสิ่งพิมพ์	1	8.33
12. การท่องเที่ยวและสันทนาการ	1	8.33
13. ขนส่งและโลจิสติกส์	1	8.33
14. กฎหมาย	3	25.00
15. การตลาด	3	25.00
16. บัญชี	3	25.00
17. การเงิน	6	50.00
18. ความรับผิดชอบต่อสังคม	1	8.33
19. ความยั่งยืน	1	8.33
20. การวิเคราะห์ข้อมูล	1	8.33
21. การจัดการแบรนด์	1	8.33
22. การจัดการองค์กร	2	16.67
23. วิศวกรรม	1	8.33
24. ผู้นำ	4	33.33
25. ตรวจสอบภายใน	2	16.67
26. การจัดทำงบประมาณ	1	8.33
27. บรรษัทภิบาล/ การกำกับดูแล	1	8.33
28. บริหารธุรกิจ	7	58.33

## ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการอื่นๆ

ประธานกรรมการและผู้บริหารสูงสุดเป็นบุคคลเดียวกัน : ไม่ใช่

ประธานกรรมการเป็นกรรมการอิสระ : ไม่ใช่

ประธานกรรมการและผู้บริหารสูงสุดเป็นบุคคลในครอบครัวเดียวกัน : ไม่ใช่

ประธานกรรมการเป็นสมาชิกในคณะกรรมการบริหาร : ไม่ใช่

หรือคณะทำงาน

บริษัทแต่งตั้งกรรมการอิสระอย่างน้อยหนึ่งคนเพื่อกำหนดวาระ : ไม่ใช่

การประชุมคณะกรรมการ

## มาตรการถ่วงดุลอำนาจระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการ

มาตรการถ่วงดุลอำนาจระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการ : มี

วิธีการถ่วงดุลอำนาจระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการ : อื่น ๆ : มีสัดส่วนกรรมการอิสระหนึ่งในสามของกรรมการทั้งหมด

บริษัทฯ มีมาตรการถ่วงดุลอำนาจระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการ โดยกำหนดให้คณะกรรมการบริษัททำหน้าที่กำหนดนโยบาย ทิศทาง กลยุทธ์ และกำกับดูแลการดำเนินงานโดยรวมของบริษัทฯ ขณะที่ฝ่ายจัดการรับผิดชอบการบริหารงานประจำตามนโยบายและกรอบอำนาจที่ได้รับมอบหมายอย่างชัดเจน

นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทยังประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวน 4 คน จากกรรมการทั้งหมด 12 คน หรือคิดเป็นหนึ่งในสามของจำนวนกรรมการทั้งหมด ซึ่งช่วยเสริมสร้างความเป็นอิสระในการพิจารณา กลั่นกรอง และให้ความเห็นต่อประเด็นสำคัญของบริษัทฯ รวมทั้งช่วยถ่วงดุลอำนาจในการตัดสินใจระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการให้เป็นไปอย่างเหมาะสม โปร่งใส และสอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

## 7.2.3 ข้อมูลเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท

กฎบัตรคณะกรรมการ (Board charter) : มี

บริษัทฯ กำหนดบทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทไว้อย่างชัดเจน เพื่อกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทฯ ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส สอดคล้องกับกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัทฯ และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น โดยคณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่และความรับผิดชอบที่สำคัญ ดังนี้

1. กำหนดนโยบายและทิศทางการดำเนินงานของบริษัทฯ และกำกับควบคุมดูแลให้ฝ่ายจัดการดำเนินการให้เป็นไปตามนโยบายที่กำหนดไว้ อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล เพื่อเพิ่มมูลค่าทางเศรษฐกิจสูงสุดให้แก่กิจการและกำไรสูงสุดให้แก่ผู้ถือหุ้น
2. รับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ และข้อบังคับของบริษัทฯ ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต และระมัดระวัง รักษาผลประโยชน์ของบริษัทฯ และมีความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้นโดยสม่ำเสมอ
3. ติดตามการดำเนินกิจการ และการปฏิบัติงานของฝ่ายจัดการอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้การดำเนินกิจการของบริษัทฯ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
4. ดำเนินการให้บริษัทฯ มีมาตรการการตรวจสอบภายใน เพื่อให้เกิดระบบการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพ รวมทั้งการจัดการความเสี่ยง และความเชื่อถือได้ของรายงานทางการเงิน
5. ตรวจสอบดูแลไม่ให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และการกระทำที่ไม่ถูกต้องในรายการระหว่างบุคคลที่เกี่ยวข้อง
6. ดูแลจัดให้มีนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน กลไกการรับเรื่องร้องเรียนที่ชัดเจน และสื่อสารในทุกระดับองค์กรและต่อบุคคลภายนอก เพื่อให้เกิดการนำไปปฏิบัติจริง

## 7.3 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการชุดย่อย

### 7.3.1 ข้อมูลเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อย

#### บทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการบริษัททั้งคณะเป็นผู้กำกับดูแลและรับผิดชอบโดยตรงในการกิจด้านการกำกับดูแลความเสี่ยง การสรรหากรรมการและผู้บริหารระดับสูง การพิจารณาค่าตอบแทน และบรรษัทภิบาล เพื่อให้การกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส และสอดคล้องกับหลักธรรมาภิบาล

#### คณะกรรมการบริษัท

##### บทบาทหน้าที่

- การกำกับดูแลด้านความเสี่ยง
- การสรรหากรรมการ / ผู้บริหารระดับสูง
- การพิจารณาค่าตอบแทน
- บรรษัทภิบาล

##### ขอบเขต อำนาจ หน้าที่และบทบาทความรับผิดชอบ

คณะกรรมการบริษัททั้งคณะมีขอบเขต อำนาจ หน้าที่ และบทบาทความรับผิดชอบในการพิจารณา กลั่นกรอง และกำกับดูแลภารกิจสำคัญที่เกี่ยวข้องกับการกำกับดูแลด้านความเสี่ยง การสรรหากรรมการและผู้บริหารระดับสูง การพิจารณาค่าตอบแทน และบรรษัทภิบาล เพื่อให้การกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส และสอดคล้องกับหลักธรรมาภิบาล

##### ลิงก์กฎบัตร

-

#### คณะกรรมการตรวจสอบ

##### บทบาทหน้าที่

- การสอบทานรายงานทางการเงินและระบบควบคุมภายใน

##### ขอบเขต อำนาจ หน้าที่และบทบาทความรับผิดชอบ

1. สอบทานให้บริษัทฯ มีการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องและเพียงพอ
2. สอบทานให้บริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายใน (internal control) และระบบการตรวจสอบภายใน (internal audit) ที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ และพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้าง หัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน หรือหน่วยอื่นที่มีลักษณะงานเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน
3. สอบทานให้บริษัทฯ ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ
4. พิจารณา คัดเลือก เสนอแต่งตั้งและเลิกจ้างผู้สอบบัญชี รวมถึงพิจารณาค่าตอบแทนผู้สอบบัญชี และประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
5. พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดตลาดหลักทรัพย์ ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่าการจัดการสาเหตุสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัทฯ
6. จัดทำรายงานการกำกับดูแลของคณะกรรมการตรวจสอบโดยเปิดเผยในรายงานประจำปีของบริษัทฯ ซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานคณะกรรมการตรวจสอบและประกอบด้วยข้อมูลอย่างน้อยดังต่อไปนี้
  - (ก) ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นที่เชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินของบริษัทฯ
  - (ข) ความเห็นเกี่ยวกับเพียงพอของระบบควบคุมภายในของบริษัทฯ
  - (ค) ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดตลาดหลักทรัพย์ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

กับธุรกิจของบริษัทฯ

- (ง) ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชีและค่าตอบแทนผู้สอบบัญชี
- (จ) ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
- (ฉ) จำนวนครั้งและจำนวนการเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบแต่ละครั้ง
- (ช) ความเห็นหรือข้อสังเกตโดยรวมที่ได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย (charter)
- (ซ) รายการอื่นใดที่คณะกรรมการตรวจสอบเห็นสมควรแจ้งให้ผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทราบภายใต้ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทฯ

7. ปฏิบัติหน้าที่อื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมายหรือตามที่กฎหมายกำหนด

## ลิงก์กฎบัตร

-

### คณะกรรมการบริหาร

#### บทบาทหน้าที่

- อื่น ๆ
  - กำกับดูแลการบริหารจัดการและการดำเนินงาน

#### ขอบเขต อำนาจ หน้าที่และบทบาทความรับผิดชอบ

คณะกรรมการบริหารทำหน้าที่เป็นกลไกฝ่ายจัดการสูงสุดของบริษัทฯ โดยกำกับดูแลการดำเนินงานให้เป็นไปตามนโยบายและแนวทางที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด รวมทั้งมีบทบาทในการขับเคลื่อนองค์กรให้บรรลุเป้าหมายทางธุรกิจ อาทิ การสร้างผลกำไร การเติบโตของยอดขาย และการเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันในอุตสาหกรรมวัสดุก่อสร้าง ผ่านการวางแผนกลยุทธ์ทั้งในระยะสั้นและระยะยาว การบริหารจัดการทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ ตลอดจนกำกับดูแลการบริหารความเสี่ยงและการดำเนินงานด้านความยั่งยืนให้สอดคล้องกับเป้าหมายของบริษัทฯ

นอกจากนี้ คณะกรรมการบริหารยังมีหน้าที่พิจารณากลับกรองข้อเสนอของฝ่ายบริหาร และนำเสนอแนะนโยบาย กลยุทธ์ การลงทุน การขยายกิจการ และงบประมาณต่อคณะกรรมการบริษัท ตลอดจนติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทฯให้เป็นไปตามนโยบายและเป้าหมายที่กำหนดไว้ โดยมุ่งสนับสนุนการเติบโตอย่างมั่นคงของธุรกิจในระยะยาว

## ลิงก์กฎบัตร

-

### คณะกรรมการด้านความยั่งยืน

#### บทบาทหน้าที่

- การพัฒนาความยั่งยืน

#### ขอบเขต อำนาจ หน้าที่และบทบาทความรับผิดชอบ

1. กำหนดนโยบายและเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืน พร้อมทั้งพิจารณาทบทวนเพื่อให้บรรลุเป้าหมายตาม หลักการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน ทั้งมิติสิ่งแวดล้อม มิติสังคม มิติบรรษัทภิบาลและเศรษฐกิจ โดยคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม
2. กำหนดหลักการและข้อปฏิบัติที่สำคัญเกี่ยวกับการพัฒนาอย่างยั่งยืนที่เหมาะสมกับบริษัทฯ แต่งตั้งคณะทำงาน ด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืนตามที่เห็นสมควร
3. สื่อสารนโยบายและแนวทางการปฏิบัติงานให้กับคณะทำงาน ร่วมประชุมให้แนวทางดำเนินงานและติดตามประเมินผลตามกรอบเวลาที่กำหนดเพื่อให้การปฏิบัติงานบรรลุผลสำเร็จ
4. สนับสนุน ส่งเสริม พิจารณาแผนงานและงบประมาณในการจัดกิจกรรมด้านความยั่งยืนของบริษัทฯ
5. นำเสนอแผนงานและรายงานผลการดำเนินงานที่มีความสำคัญและเป็นประโยชน์ต่อบริษัท ให้แก่ คณะกรรมการบริษัทตามระยะเวลาที่กำหนด

### 7.3.2 ข้อมูลคณะกรรมการชุดย่อยแต่ละชุด

#### รายชื่อคณะกรรมการตรวจสอบ

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
1. นาง นพรัตน์ รุ่งอุทัยศิริ(*) เพศ: หญิง อายุ : 74 ปี วุฒิการศึกษา :ปริญญาโท สาขา : บัญชี สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ มีประสบการณ์ความรู้ด้านการตรวจสอบบัญชี : ใช่	ประธานกรรมการตรวจสอบ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ)  ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงบปีที่รายงานและไม่มีผลการลาออกระหว่างปี)	28 เม.ย. 2549	บัญชี, บริหารธุรกิจ, ตรวจสอบภายใน, ผู้นำ, การเงิน
2. นาย ฤกษ์พันธ์ พันธุ์ธนา เพศ: ชาย อายุ : 57 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : บริหารธุรกิจ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ มีประสบการณ์ความรู้ด้านการตรวจสอบบัญชี : ไม่ใช่	กรรมการตรวจสอบ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ)  ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงบปีที่รายงานและไม่มีผลการลาออกระหว่างปี)	28 เม.ย. 2549	การจัดการองค์กร, ตรวจสอบภายใน, บริหารธุรกิจ, บริษัทภิบาล/ การกำกับดูแล, ความยั่งยืน
3. นาย สุพจน์ แก้วมณี(*) เพศ: ชาย อายุ : 65 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : กฎหมาย สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ มีประสบการณ์ความรู้ด้านการตรวจสอบบัญชี : ใช่	กรรมการตรวจสอบ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ)  ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงบปีที่รายงานและไม่มีผลการลาออกระหว่างปี)	30 เม.ย. 2562	กฎหมาย, บัญชี, เศรษฐศาสตร์, การเงิน, ผู้นำ

คำอธิบายเพิ่มเติม:

(\*) กรรมการที่มีความรู้และประสบการณ์ในการสอบทานงบการเงินของบริษัท

รายชื่อคณะกรรมการบริหาร

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง
1. นางสาว ปวีณา เหล่าวิวัฒน์วงศ์ เพศ: หญิง อายุ : 79 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : บัญชี สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่	ประธานกรรมการบริหาร	1 เม.ย. 2559
2. นาย มารุต มังคละพุกษ์ เพศ: ชาย อายุ : 81 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี สาขา : วิศวกรรม สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่	กรรมการบริหาร	1 เม.ย. 2559
3. นาย วรวัชร ตันตรานนท์ เพศ: ชาย อายุ : 66 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : บริหารธุรกิจ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่	กรรมการบริหาร	1 เม.ย. 2559
4. นางสาว ปวีศา เพ็ญชาติ เพศ: หญิง อายุ : 41 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : สถาปัตยกรรมศาสตร์และเศรษฐศาสตร์ประยุกต์ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่	กรรมการบริหาร	1 เม.ย. 2559
5. นาย สุทิน ยุทธนาวารากรณ์ เพศ: ชาย อายุ : 60 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : บริหารธุรกิจ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่	กรรมการบริหาร	1 เม.ย. 2559

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง
6. นาย สมบูรณ์ อูรานุกูล เพศ: ชาย อายุ : 65 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : วิศวกรรม สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่	รองประธานกรรมการบริหาร	1 ม.ค. 2564
7. นางสาว รติรัตน์ เหล่าวิวัฒน์วงศ์ เพศ: หญิง อายุ : 52 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : บริหารธุรกิจ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่	กรรมการบริหาร	1 เม.ย. 2559
8. นางสาว กิรัชมา เหล่าวิวัฒน์วงศ์ เพศ: หญิง อายุ : 56 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : บริหารธุรกิจ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่	กรรมการบริหาร	1 เม.ย. 2559

#### รายชื่อคณะกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ

ชื่อคณะกรรมการชุดย่อย	รายชื่อ	ตำแหน่ง
คณะกรรมการด้านความยั่งยืน	นาย สุทิน ยุทธนาวราภรณ์	ประธานกรรมการชุดย่อย
	นาย สมบูรณ์ อูรานุกูล	กรรมการชุดย่อย
	นางสาว รติรัตน์ เหล่าวิวัฒน์วงศ์	กรรมการชุดย่อย
	นางสาว กิรัชมา เหล่าวิวัฒน์วงศ์	กรรมการชุดย่อย

## 7.4 ข้อมูลเกี่ยวกับผู้บริหาร

บริษัทฯ กำหนดให้กรรมการผู้จัดการ (Managing Director: MD) ทำหน้าที่เป็นผู้บริหารสูงสุด รับผิดชอบการบริหารจัดการและ การดำเนินงานของบริษัทฯ โดยมีบทบาทหน้าที่สำคัญดังนี้

1. มีอำนาจในการอนุมัติและกำกับดูแลการดำเนินงาน การลงทุน และการบริหารทรัพยากรบุคคล ภายใต้กรอบอำนาจหน้าที่ตาม คู่มือ อำนาจดำเนินการ (Authority Manual) ของบริษัทฯ
2. กำกับดูแลฝ่ายบริหารให้มีการบริหารความเสี่ยง ระบบการควบคุมภายใน และการปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ และนโยบายสำคัญของ บริษัทฯ รวมถึงจรรยาบรรณธุรกิจ
3. ส่งเสริมการสื่อสารและการนำนโยบายของคณะกรรมการบริษัทไปสู่การปฏิบัติในระดับองค์กร เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมี ประสิทธิภาพ โปร่งใส และสอดคล้องกับหลักธรรมาภิบาล
4. รายงานผลการดำเนินงาน ฐานะทางการเงิน ตลอดจนประเด็นสำคัญและความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องต่อคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอ
5. ปฏิบัติหน้าที่อื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย และตามที่กฎหมายหรือข้อบังคับของบริษัทฯ กำหนด

กรณีที่กรรมการผู้จัดการจะไปดำรงตำแหน่งกรรมการหรือผู้บริหารในบริษัทอื่นจะต้องแจ้งคณะกรรมการบริษัทเพื่อขอความเห็นชอบก่อน ทั้งนี้ คณะกรรมการจะพิจารณาเพื่อให้มั่นใจว่าการดำรงตำแหน่งดังกล่าวจะไม่กระทบต่อการปฏิบัติหน้าที่หลัก และไม่ก่อให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อนต่อบริษัทฯ

### 7.4.1 รายชื่อและตำแหน่งของผู้บริหาร

รายชื่อผู้บริหารสูงสุดและผู้บริหาร 4 รายแรกนับจากผู้บริหารสูงสุด

รายชื่อผู้บริหาร	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
1. นางสาว ปวีณา เหล่าวิวัฒน์วงศ์ เพศ: หญิง อายุ : 79 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : บัญชี สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน : ไม่ใช่ ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ไม่ใช่	ประธานกรรมการบริหาร (ผู้บริหารสูงสุด)	1 เม.ย. 2559	บัญชี, การเงิน, วัสดุก่อสร้าง, ผู้นำ, บริหารธุรกิจ
2. นาย สมบูรณ์ อูรานุกูล เพศ: ชาย อายุ : 65 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : วิศวกรรม สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน : ไม่ใช่ ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ไม่ใช่	รองประธานกรรมการบริหาร (ผู้บริหารสูงสุด)	1 ม.ค. 2564	วิศวกรรม, วัสดุก่อสร้าง, บริหารธุรกิจ, การจัดการองค์กร, การจัดการความเสี่ยง

รายชื่อผู้บริหาร	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
3. นาย สุทิน ยุทธนาวารามณ์ เพศ: ชาย อายุ : 60 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : บริหารธุรกิจ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน : ไม่ใช่ ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ไม่ใช่	กรรมการบริหาร และ กรรมการผู้จัดการ (ผู้บริหารสูงสุด)	1 ม.ค. 2565	เศรษฐศาสตร์, วัสดุก่อสร้าง, การตลาด, การเงิน, บริหารธุรกิจ
4. นางสาว รติรัตน์ เหล่าวิวัฒน์วงศ์ <sup>(*)</sup> <sup>(**)</sup> เพศ: หญิง อายุ : 52 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : บริหารธุรกิจ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน : ใช่ ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ใช่	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ (ผู้บริหารสูงสุด)	1 พ.ค. 2566	บัญชี, การเงิน, การจัดการ เทคโนโลยีสารสนเทศ, การ จัดการกลยุทธ์, จัดซื้อ
5. นางสาว กิรัชมา เหล่าวิวัฒน์วงศ์ เพศ: หญิง อายุ : 56 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : บริหารธุรกิจ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน : ไม่ใช่ ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ไม่ใช่	ผู้อำนวยการสำนักงานบุคคล กลาง (ผู้บริหารสูงสุด)	1 ก.ย. 2559	เศรษฐศาสตร์, การจัดการ ทรัพยากรมนุษย์, บรรษัทภิ บาล/ การกำกับดูแล, ความรับ ผิดชอบต่อสังคม, การจัดการ องค์กร

คำอธิบายเพิ่มเติม :

(\*) ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน

(\*\*) ผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี

(\*\*\*) แต่งตั้งภายหลังวันสิ้นสุดปีบัญชี ณ ปีรายงาน

## 7.4.2 นโยบายการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการบริหารและผู้บริหาร

### 1. นโยบายการจ่ายค่าตอบแทนผู้บริหารระดับสูง

คณะกรรมการบริษัทกำหนดนโยบายการจ่ายค่าตอบแทนผู้บริหารระดับสูง โดยพิจารณาให้เหมาะสมกับบทบาทหน้าที่ ความรับผิดชอบภาระงาน ขนาดและลักษณะธุรกิจของบริษัทฯ รวมถึงระดับการแข่งขันในอุตสาหกรรม เพื่อดึงดูด รักษา และจูงใจบุคลากรที่มีความสามารถให้ปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับเป้าหมายและกลยุทธ์ของบริษัทฯ ในระยะยาว

ในการพิจารณาคำตอบแทน บริษัทฯ คำนึงถึงผลประโยชน์ขององค์กร ผลการปฏิบัติงานรายบุคคล ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ และศักยภาพในการสร้างคุณค่าให้แก่บริษัทฯ ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทมีการทบทวนความเหมาะสมของโครงสร้างและหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนเป็นประจำทุกปี เพื่อให้เกิดความโปร่งใส เป็นธรรม และสอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

## 2. หลักเกณฑ์การพิจารณาคำตอบแทนของกรรมการผู้จัดการ (MD) และผู้บริหารระดับสูง

บริษัทฯ กำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคำตอบแทนของกรรมการผู้จัดการ (MD) และผู้บริหารระดับสูง โดยเชื่อมโยงกับผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ทั้งในระยะสั้นและระยะยาว เพื่อสนับสนุนการเติบโตอย่างยั่งยืนขององค์กร โดยค่าตอบแทนระยะสั้นประกอบด้วยเงินเดือน โบนัส และสวัสดิการ ซึ่งพิจารณาจากผลการปฏิบัติงานตามเป้าหมายและตัวชี้วัดที่กำหนด

นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทยังนำตัวชี้วัดเชิงกลยุทธ์และตัวชี้วัดด้าน ESG มาใช้ประกอบการพิจารณาคำตอบแทน เพื่อสะท้อนผลการดำเนินงานในมุมมองระยะยาว เช่น การใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ การลดของเสีย ความปลอดภัยในการทำงาน การคุ้มครองข้อมูล ลูกค้า และการดำเนินธุรกิจตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทอาจพิจารณาทบทวนความเหมาะสมของค่าตอบแทนหรือเลื่อนการจ่ายค่าตอบแทนบางส่วน หากผลการดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมายหรือมีประเด็นด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี

## 3. การประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการผู้จัดการ (MD)

บริษัทฯ กำหนดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการผู้จัดการ (MD) เป็นประจำทุกปี โดยคณะกรรมการบริษัทเป็นผู้พิจารณาประเมินผลจากผลการดำเนินงานของบริษัทฯ และความสามารถในการขับเคลื่อนกลยุทธ์องค์กร ตามเป้าหมายและตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ ซึ่งครอบคลุมผลการดำเนินงานด้านเศรษฐกิจและการเงิน ประสิทธิภาพการดำเนินงาน การบริหารต้นทุน การเพิ่มผลผลิตภาพ และตัวชี้วัดด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล (ESG) เช่น การใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ ความปลอดภัยในการทำงาน และการดำเนินธุรกิจตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

ผลการประเมินโดยรวมอยู่ในระดับเป็นที่น่าพอใจ และถูกนำมาใช้ประกอบการพิจารณาการพัฒนา การบริหารจัดการในปีถัดไป และการพิจารณาคำตอบแทนตามแนวทางที่บริษัทกำหนด

## 4. แผนสืบทอดตำแหน่งผู้บริหารระดับสูง

บริษัทฯ กำหนดให้มีการจัดทำแผนสืบทอดตำแหน่งและแผนการพัฒนาผู้บริหารระดับสูง เพื่อสนับสนุนความต่อเนื่องในการบริหารจัดการ โดยคณะกรรมการบริษัทเป็นผู้กำกับดูแลและพิจารณาแนวทางการดำเนินการ ทั้งนี้ บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการเตรียมความพร้อมสำหรับตำแหน่งกรรมการผู้จัดการ (MD) ควบคู่กับตำแหน่งสำคัญอื่นตามความเหมาะสมของโครงสร้างองค์กร

บริษัทฯ มุ่งเน้นการพัฒนาบุคลากรภายในที่มีศักยภาพควบคู่กับการเตรียมความพร้อมในการสรรหาจากภายนอกเมื่อจำเป็น โดยพิจารณาจากคุณสมบัติ ความสามารถ ประสบการณ์ ภาวะผู้นำ และความสอดคล้องกับกลยุทธ์ขององค์กร พร้อมกำหนดแนวทางรองรับกรณีตำแหน่งสำคัญว่างลงอย่างกะทันหันเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้ มีการทบทวนและรายงานความคืบหน้าของแผนต่อคณะกรรมการบริษัทอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง หรือเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงสำคัญ

คณะกรรมการบริษัทหรือคณะกรรมการพิจารณาคำตอบแทนมีความ : มี

เห็น

ต่อนโยบายการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการบริหารและผู้บริหารหรือไม่

คณะกรรมการบริษัททั้งคณะ ซึ่งปัจจุบันทำหน้าที่เป็นคณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทน เห็นว่าค่าตอบแทนผู้บริหารของบริษัทฯ มีความเหมาะสมและสมเหตุสมผล โดยพิจารณาจากขอบเขตหน้าที่ ความรับผิดชอบ ผลการปฏิบัติงานของผู้บริหาร

### 7.4.3 ค่าตอบแทนกรรมการบริหารและผู้บริหาร

คำตอบแทนที่เป็นตัวเงินของกรรมการบริหารและผู้บริหาร

	2566	2567	2568
คำตอบแทนกรรมการบริหารและผู้บริหารรวม (บาท)	26,882,840.00	27,984,260.00	29,336,870.00

คำตอบแทนอื่นของกรรมการบริหารและผู้บริหาร

	2566	2567	2568
Employee Stock Ownership Plan (ESOP)	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี
Employee Joint Investment Program (EJIP)	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี

คำตอบแทนหรือผลประโยชน์ค้างจ่ายของกรรมการบริหารและผู้บริหาร

คำตอบแทนหรือผลประโยชน์ค้างจ่ายของกรรมการบริหารและผู้ : 0.00

บริหารในรอบปีที่ผ่านมา

ประมาณคำตอบแทนของกรรมการบริหารและผู้บริหารในรอบปี : 0.00

ปัจจุบัน

## 7.5 ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงาน

### ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงานของบริษัท

#### จำนวนพนักงาน

	2566	2567	2568
พนักงานรวม (คน)	981	956	942
พนักงานชาย (คน)	531	510	510
พนักงานหญิง (คน)	450	446	432

#### จำนวนพนักงาน จำแนกตามตำแหน่งและสายงาน

##### จำนวนพนักงานชาย จำแนกตามตำแหน่ง

##### จำนวนพนักงานหญิง จำแนกตามตำแหน่ง

#### การเปลี่ยนแปลงจำนวนพนักงานอย่างมีนัยสำคัญ

จำนวนพนักงานเปลี่ยนแปลงอย่างมีนัยสำคัญในระยะ 3 ปีที่ผ่านมา : ไม่ใช่

### ข้อมูลเกี่ยวกับค่าตอบแทนพนักงาน

#### ค่าตอบแทนของพนักงาน

	2566	2567	2568
ค่าตอบแทนพนักงานรวม (บาท)	393,344,939.84	417,213,020.24	417,793,035.20

### ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (Provident fund: PVD)

#### นโยบายและแนวปฏิบัติการจัดการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (Provident fund: PVD)

นโยบายการจัดการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ : มี

บริษัทฯ จัดให้มีกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (PVD) เป็นสวัสดิการภาคสมัครใจ เพื่อส่งเสริมการออมระยะยาวของพนักงานและสนับสนุนความมั่นคงทางการเงินหลังเกษียณอายุ โดยมีวัตถุประสงค์ บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน (บลจ.) เป็นผู้ดำเนินการภายใต้กฎหมายที่เกี่ยวข้อง และมีการติดตามผลการบริหารจัดการและผลการลงทุนตามความเหมาะสม รวมถึงทบทวนแนวทางที่เกี่ยวข้องเป็นระยะ

นอกจากนี้ บริษัทฯ มีแนวปฏิบัติในการส่งเสริมการพัฒนาความรู้ของคณะกรรมการกองทุนและผู้เกี่ยวข้องในด้านกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ การลงทุน และกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง ตามความเหมาะสม เพื่อสนับสนุนธรรมาภิบาล ความโปร่งใส และประสิทธิภาพในการดูแลผลประโยชน์ของสมาชิก

#### ภาพรวมวิธีการกำหนดอัตราเงินสะสมของลูกจ้างและอัตราเงินสมทบของนายจ้าง

พนักงานสามารถเลือกอัตราเงินสะสมได้ตั้งแต่ 3%-15% ของเงินเดือน และบริษัทฯ สมทบตามอายุงาน โดยอายุงาน 0-5 ปี สมทบ 3% และอายุงาน ตั้งแต่ 5 ปีขึ้นไป สมทบ 4% ของเงินเดือน

คณะกรรมการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพของบริษัทที่มีการนำ : มี  
 หลักธรรมาภิบาลการลงทุนสำหรับผู้ลงทุนสถาบัน (“I Code”) มาใช้  
 ในการดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหรือไม่

#### การเข้าร่วมเป็นสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (PVD)

#### รายละเอียดการเข้าร่วมเป็นสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (PVD)

##### จำนวนพนักงานที่เข้าร่วม PVD

	2566	2567	2568
จำนวนพนักงานที่มีสิทธิเข้าร่วม PVD (คน)	762	729	695
จำนวนพนักงานที่เข้าร่วม PVD (คน)	565	550	588
สัดส่วนพนักงานที่เข้าร่วม PVD / พนักงานทั้งหมด (%)	57.59	57.53	62.42
สัดส่วนพนักงานที่เข้าร่วม PVD / พนักงานที่มีสิทธิเข้าร่วม (%)	74.15	75.45	84.60

##### จำนวนเงินของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

	2566	2567	2568
จำนวนเงินที่นายจ้างสมทบเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับพนักงาน (บาท)	8,148,343.00	9,151,246.00	9,374,994.00

#### รายละเอียดสรุปการเข้าร่วมเป็นสมาชิก PVD ของพนักงานในรอบปีที่ผ่านมา

รายชื่อบริษัท	มีพนักงานเข้าร่วมเป็นสมาชิก PVD	จำนวนพนักงาน (คน)	จำนวนพนักงานที่มีสิทธิเข้าร่วม PVD (คน)	จำนวนพนักงานที่เข้าร่วม PVD (คน)	สัดส่วนพนักงานที่เข้าร่วม PVD จากพนักงานทั้งหมด (%)	สัดส่วนพนักงานที่เข้าร่วม PVD จากพนักงานที่มีสิทธิเข้าร่วม PVD (%)
บริษัท สหโมเสคอุตสาหกรรม จำกัด (มหาชน)	มี	942	695	588	62.42%	84.60%

#### นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการส่งเสริมการออมผ่านกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับลูกจ้างที่ยังไม่ได้เข้าเป็นสมาชิก PVD (ถ้ามี)

นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการส่งเสริมการออมผ่านกองทุน : การให้ความรู้ หรือข้อมูลเกี่ยวกับการคัดเลือกนโยบายการลงทุน  
 สำรองเลี้ยงชีพสำหรับลูกจ้างที่ยังไม่ได้เข้าเป็นสมาชิก PVD ที่เหมาะสม

#### การให้ความรู้ หรือข้อมูลเกี่ยวกับการคัดเลือกนโยบายการลงทุนที่เหมาะสม

บริษัทฯ มีแนวปฏิบัติในการสื่อสารข้อมูลและประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (PVD) ให้แก่พนักงานที่ยังไม่ได้สมัครเป็นสมาชิกเป็นระยะ ผ่านช่องทางที่บริษัทกำหนด เช่น Intranet และ e-mail เพื่อให้พนักงานเข้าใจประโยชน์ของการออม ขั้นตอนการสมัคร และข้อมูลที่สำคัญสำหรับการตัดสินใจเข้าร่วมกองทุน

## 7.6 ข้อมูลสำคัญอื่น ๆ

### 7.6.1 ผู้ที่ได้รับมอบหมาย

#### รายชื่อผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี<sup>(1)</sup>

ข้อมูลทั่วไป	อีเมล	โทรศัพท์
1. นางสาว รติรัตน์ เหล่าวิวัฒน์วงศ์	ratirat.la@umi-tiles.com	0 2248 7007

หมายเหตุ : <sup>(1)</sup> รายละเอียดประวัติปรากฏใน เอกสารแนบ 1 หน้า 16

#### รายชื่อเลขานุการบริษัท<sup>(2)</sup>

บริษัทฯ มอบหมายให้ **นายสุรินทร์ วงศ์กิตติพัฒน์** เป็นเลขานุการบริษัท โดยมีรายละเอียดประวัติตามเอกสารแนบ 1

#### หน้าที่ความรับผิดชอบของเลขานุการบริษัท

1. ให้คำแนะนำด้านกฎหมายและกฎเกณฑ์ต่างๆที่คณะกรรมการต้องทราบในการทำหน้าที่อย่างเป็นประโยชน์ต่อบริษัทฯ
2. ดูแลกิจกรรมของคณะกรรมการ
3. ประสานงานให้มีการปฏิบัติตามมติคณะกรรมการ
4. จัดทำและจัดเก็บเอกสารดังต่อไปนี้
  - ก. ทะเบียนกรรมการ
  - ข. หนังสือนัดประชุมคณะกรรมการ
  - ค. หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้นและรายงานประชุมผู้ถือหุ้น
5. เก็บรักษารายงานส่วนได้เสียที่รายงานโดยกรรมการหรือผู้บริหาร
6. ดำเนินการอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด

ข้อมูลทั่วไป	อีเมล	โทรศัพท์
1. นาย สุรินทร์ วงศ์กิตติพัฒน์	surin.wo@umi-tiles.com	0 2248 7007

หมายเหตุ : <sup>(2)</sup> รายละเอียดประวัติปรากฏใน เอกสารแนบ 1 หน้า 18

รายชื่อหัวหน้างานตรวจสอบภายในหรือผู้ตรวจสอบภายในที่ว่างจากภายนอก

บริษัทฯ มอบหมายให้ **นายบัณฑิต วุ่นบำรุง** เป็นหัวหน้างานตรวจสอบภายในของบริษัทฯ โดยมีรายละเอียดประวัติตามเอกสารแนบ 3

หน้าที่ความรับผิดชอบของหน่วยตรวจสอบภายใน

หน่วยตรวจสอบภายในมีหน้าที่ตรวจสอบและประเมินความเสี่ยงและประสิทธิภาพของระบบการควบคุมภายใน ระบบบริหารความเสี่ยง และกระบวนการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ โดยมีหน้าที่สำคัญ ดังนี้

- 1. ตรวจสอบและประเมินความเสี่ยงและประสิทธิภาพของระบบการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยง
- 2. ตรวจสอบการปฏิบัติงานของหน่วยงานต่าง ๆ ให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎเกณฑ์ ระเบียบ และนโยบายของบริษัทฯ
- 3. รายงานผลการตรวจสอบ ข้อเสนอแนะ และติดตามการแก้ไขต่อคณะกรรมการตรวจสอบอย่างสม่ำเสมอ
- 4. ประสานงานกับผู้สอบบัญชีภายนอกและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องตามความเหมาะสม

ทั้งนี้ หน่วยตรวจสอบภายในรายงานผลการปฏิบัติงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบโดยตรง เพื่อคงไว้ซึ่งความเป็นอิสระในการปฏิบัติงาน และสนับสนุนการกำกับดูแลกิจการที่มีประสิทธิภาพของบริษัทฯ

ข้อมูลทั่วไป	อีเมล	โทรศัพท์
1. นาย บัณฑิต วุ่นบำรุง	bandid.wo@umi-tiles.com	0 2248 7007 ต่อ 1131

รายชื่อหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท (Compliance) (3)

บริษัทฯ มอบหมายให้ **เลขาณุกรบริษัท ทำหน้าที่เป็นหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัทฯ (Compliance)** เพื่อดูแลให้การดำเนินงานของบริษัทฯ เป็นไปตามกฎหมาย กฎเกณฑ์ และนโยบายของบริษัทฯ โดยมีหน้าที่ ดังนี้

- 1. ติดตามและให้คำแนะนำเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมาย กฎเกณฑ์ของหน่วยงานกำกับดูแล และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- 2. ดูแลให้การดำเนินธุรกิจเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล ความโปร่งใส และจรรยาบรรณของบริษัทฯ
- 3. สื่อสารและสร้างความตระหนักรู้ด้านการปฏิบัติตามกฎหมายแก่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานที่เกี่ยวข้อง
- 4. รายงานประเด็นด้านการกำกับดูแลการปฏิบัติงานที่มีนัยสำคัญต่อคณะกรรมการบริษัท
- 5. ประสานงานกับหน่วยตรวจสอบภายในในการติดตามความเสี่ยงด้านการไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย

ข้อมูลทั่วไป	อีเมล	โทรศัพท์
1. นาย นายสุรินทร์ วงศ์กิตติพัฒน์	surin.wo@umi-tiles.com	0 2248 7007

หมายเหตุ : (3) รายละเอียดประวัติปรากฏใน เอกสารแนบ 1 หน้า 18

7.6.2 หัวหน้างานนักลงทุนสัมพันธ์

บริษัทฯ แต่งตั้ง **นางสาวศิริรัตน์ เหล่าวิวัฒน์วงศ์** เป็นผู้จัดการนักลงทุนสัมพันธ์ ทำหน้าที่สื่อสารข้อมูลของบริษัทฯ กับนักลงทุน ผู้ถือหุ้น นักวิเคราะห์และผู้สนใจทั่วไป มีการพบปะกับนักวิเคราะห์ตามความเหมาะสมเป็นระยะ ทั้งนี้ นักลงทุนสามารถติดต่อบริษัทฯ ได้ทางโทรศัพท์ หมายเลข 0-2248-7007 ทางเว็บไซต์บริษัท ([www.umi-tiles.com](http://www.umi-tiles.com)) หรือทางอีเมลที่ [investor@umi-tiles.com](mailto:investor@umi-tiles.com) บริษัทให้ความสำคัญกับการสื่อสารข้อมูลอย่างโปร่งใส และอยู่ระหว่างพิจารณาแนวทางในการพัฒนาแผนงานนักลงทุนสัมพันธ์ให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

บริษัทมีการแต่งตั้งหัวหน้างานนักลงทุนสัมพันธ์หรือไม่ : มี

## รายชื่อหัวหน้างานนักลงทุนสัมพันธ์<sup>(4)</sup>

ข้อมูลทั่วไป	อีเมล	โทรศัพท์
1. นางสาว รติรัตน์ เหล่าวิวัฒน์วงศ์	investor@umi-tiles.com	0 2248 7007

หมายเหตุ : <sup>(4)</sup> รายละเอียดประวัติปรากฏใน เอกสารแนบ 1 หน้า 16

## 7.6.3 ผู้สอบบัญชีของบริษัท

### รายละเอียดการสอบบัญชีของบริษัท

บริษัทผู้สอบบัญชี	ค่าสอบบัญชี (บาท)	ค่าบริการอื่น ๆ	รายชื่อและข้อมูลทั่วไปของ ผู้ สอบบัญชี
บริษัท กรินทร์ ออดิท จำกัด เลขที่ 72 อาคาร กสท โทรคมนาคม ชั้นที่ 24 ถนนเจริญกรุง แขวงบางรัก เขตบางรัก กรุงเทพมหานคร 10500 โทรศัพท์ +66 2105 4661	1,974,000.00	-	1. นาย ธนาทิตย์ รักษ์ เสถียรภาพ อีเมล: thanathit@karinaudit.co.th เลขที่ใบอนุญาต: 13646  2. นางสาว กรรณิการ์ วิภาณู รัตน์ อีเมล: Kannika@karinaudit.co.th เลขที่ใบอนุญาต: 7305  3. นาย วิเชียร ปรงพาณิชย์ อีเมล: wichian@karinaudit.co.th เลขที่ใบอนุญาต: 5851

## 7.6.4 บุคลากรที่ได้รับมอบหมาย กรณีที่เป็นบริษัทต่างประเทศ

บริษัทมีบุคลากรที่ได้รับมอบหมายให้เป็นตัวแทนในประเทศไทยหรือไม่ : ไม่มี

ไม่

รายชื่อบุคลากรที่ได้รับมอบหมายให้เป็นตัวแทนในประเทศไทย

## 8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ

### 8.1 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

#### สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

##### 1. การกำหนด ทบทวน และติดตามวิสัยทัศน์ พันธกิจ และกลยุทธ์

คณะกรรมการบริษัทกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ และกลยุทธ์ของบริษัท โดยพิจารณาร่วมกับฝ่ายบริหารให้สอดคล้องกับทิศทางการดำเนินธุรกิจ สภาพแวดล้อมทางเศรษฐกิจ ความเสี่ยงและโอกาสทางธุรกิจ รวมถึงเป้าหมายการเติบโตอย่างยั่งยืนของบริษัท ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทมีการทบทวนและอนุมัติวิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์ และแผนธุรกิจที่สำคัญเป็นประจำทุกปี และ/หรือเมื่อมีปัจจัยสำคัญเปลี่ยนแปลง พร้อมทั้งติดตามการนำกลยุทธ์ไปปฏิบัติผ่านการรายงานของฝ่ายบริหารในการประชุมคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามทิศทางและบรรลุวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ที่กำหนด

##### 2. การกำกับดูแลผลการดำเนินงานของบริษัท

คณะกรรมการบริษัทได้ติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทอย่างต่อเนื่อง โดยพิจารณาผลการดำเนินงานเทียบกับแผนธุรกิจ งบประมาณ และเป้าหมายที่กำหนดไว้ รวมทั้งให้ข้อเสนอแนะเชิงนโยบายและแนวทางการดำเนินธุรกิจแก่ฝ่ายบริหาร เพื่อสนับสนุนการเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงาน การสร้างผลกำไร และการเสริมสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของบริษัทในอุตสาหกรรมวัสดุก่อสร้าง

##### 3. การกำกับดูแลการบริหารความเสี่ยงและระบบควบคุมภายใน

คณะกรรมการบริษัทกำกับดูแลให้บริษัทมีระบบการบริหารความเสี่ยงและระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสมและเพียงพอ โดยพิจารณาร่วมกับคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริหารในการกำหนดกรอบการบริหารความเสี่ยง การระบุความเสี่ยงที่สำคัญ และการกำหนดมาตรการควบคุมที่เหมาะสม เพื่อลดผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณารับทราบผลการประเมินความเสี่ยงของระบบควบคุมภายในและระบบการบริหารความเสี่ยง ซึ่งครอบคลุมความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน การเงิน และการปฏิบัติตามกฎหมาย โดยเห็นว่าระบบดังกล่าวมีความเหมาะสมและเพียงพอ และไม่พบประเด็นสาระสำคัญที่อาจส่งผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อการดำเนินงานของบริษัทฯ

##### 4. การสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหารระดับสูง

คณะกรรมการบริษัทกำกับดูแลกระบวนการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหารระดับสูงให้เป็นไปอย่างเหมาะสม โปร่งใส และสอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยพิจารณาคุณสมบัติ ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ และความเหมาะสมของผู้ได้รับการเสนอชื่อ รวมทั้งกำหนดค่าตอบแทนให้สอดคล้องกับความรับผิดชอบ ผลการดำเนินงานของบริษัทฯ และแนวปฏิบัติของบริษัทจดทะเบียนในอุตสาหกรรมเดียวกัน

##### 5. การกำกับดูแลบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญกับการดำเนินธุรกิจตามหลักบรรษัทภิบาล และสนับสนุนการดำเนินงานด้านความยั่งยืนของบริษัทฯ โดยกำกับดูแลให้มีการกำหนดนโยบาย แนวปฏิบัติ และกิจกรรมที่สอดคล้องกับหลักการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน ครอบคลุมมิติด้านสิ่งแวดล้อม สังคม บรรษัทภิบาล และเศรษฐกิจ รวมถึงการพิจารณาผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม เพื่อสนับสนุนการเติบโตของธุรกิจอย่างมั่นคงและยั่งยืนในระยะยาว

#### 8.1.1 การสรรหากรรมการ / การพัฒนากรรมการ / การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ

##### ข้อมูลเกี่ยวกับการสรรหากรรมการ

บริษัทฯ มีกระบวนการสรรหาและเสนอชื่อกรรมการโดยพิจารณาจากแหล่งข้อมูลที่หลากหลาย ได้แก่ การเสนอชื่อจากคณะกรรมการบริษัท ผู้ถือหุ้น และเครือข่ายทางธุรกิจที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ได้ข้อมูลด้านประวัติ คุณสมบัติ และความเหมาะสมของผู้ได้รับการเสนอชื่ออย่างรอบด้าน ทั้งนี้ บริษัทฯ เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอวาระการประชุมและเสนอชื่อบุคคลเพื่อรับการพิจารณาแต่งตั้งเป็นกรรมการล่วงหน้า ระหว่างวันที่ 17 กันยายน 2568 ถึง 31 ธันวาคม 2568

เมื่อมีตำแหน่งกรรมการว่างลง คณะกรรมการบริษัททั้งคณะจะร่วมกันพิจารณาผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อก่อนนำเสนอรายชื่อต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาแต่งตั้งตามขั้นตอนที่กำหนด โดยในปี 2568 บริษัทฯ ไม่ได้รับการเสนอชื่อจากผู้ถือหุ้นให้พิจารณาแต่งตั้งกรรมการชุดใหม่

อย่างไรก็ตาม คณะกรรมการได้ทบทวนองค์ประกอบของคณะกรรมการปัจจุบันแล้วเห็นว่ายังคงมีความเหมาะสมกับกลยุทธ์ธุรกิจและการดำเนินงานของบริษัทฯ

รายชื่อกรรมการที่หมดวาระและได้รับการแต่งตั้งกลับเข้ามาใหม่

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
1. นาย เมธาวิ เหล่าวิวัฒน์วงศ์	กรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร)	9 มี.ค. 2537	ขนส่งและโลจิสติกส์, บริหารธุรกิจ, พาณิชย, วัสดุก่อสร้าง, บริการรับเหมาก่อสร้าง
2. นาย ศิวพร ทรพรานนท์	กรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ)	23 เม.ย. 2547	ธนาคาร, เงินทุนและหลักทรัพย์, การเงิน, วิศวกรรม, ความรับผิดชอบต่อสังคม
3. นางสาว ปวีณา เหล่าวิวัฒน์วงศ์	กรรมการ (กรรมการที่เป็นผู้บริหาร)	30 เม.ย. 2562	บัญชี, การเงิน, วัสดุก่อสร้าง, ผู้นำ, บริหารธุรกิจ
4. นาย สุพจน์ แก้วมณี	กรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ)	30 เม.ย. 2562	กฎหมาย, บัญชี, เศรษฐศาสตร์, การเงิน, ผู้นำ

การสรรหากรรมการอิสระ

หลักเกณฑ์ในการสรรหากรรมการอิสระ

คุณสมบัติของกรรมการอิสระ

- ถือหุ้นไม่เกินร้อยละหนึ่งของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทฯ บริษัทใหญ่บริษัทย่อยบริษัทร่วมผู้ถือหุ้นรายใหญ่หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ ทั้งนี้ให้นับรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการอิสระรายนั้นๆ ด้วย
- ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงานลูกจ้างพนักงานที่ปรึกษาที่ได้เงินเดือนประจำหรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ บริษัทใหญ่บริษัทย่อยบริษัทร่วมบริษัทย่อยลำดับเดียวกันผู้ถือหุ้นรายใหญ่หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ เว้นแต่จะได้ออกจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนวันที่ได้รับการแต่งตั้ง ทั้งนี้ลักษณะต้องห้ามดังกล่าวไม่รวมถึงกรณีที่กรรมการอิสระเคยเป็นข้าราชการหรือที่ปรึกษาของส่วนราชการซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ
- ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิตหรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมายในลักษณะที่เป็นบิดามารดา คู่สมรส พี่น้องและบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตรของผู้บริหารผู้ถือหุ้นรายใหญ่ผู้มีอำนาจควบคุมหรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นผู้บริหารหรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย
- ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทฯ บริษัทใหญ่บริษัทย่อยบริษัทร่วมผู้ถือหุ้นรายใหญ่หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้วิจารณญาณอย่างอิสระของตนรวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัยหรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทฯ บริษัทใหญ่บริษัทย่อยบริษัทร่วมผู้ถือหุ้นรายใหญ่หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ เว้นแต่จะได้ออกจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนวันที่ได้รับการแต่งตั้ง

**ความสัมพันธ์ทางธุรกิจตามวรรคหนึ่ง** รวมถึงการทำรายการทางการค้าที่กระทำเป็นปกติเพื่อประกอบกิจการการเช่าหรือการ ให้เช่า อสังหาริมทรัพย์ รายการเกี่ยวกับสินทรัพย์หรือบริการ หรือการให้หรือรับความช่วยเหลือทางการเงินด้วยการรับหรือให้กู้ยืมค้ำประกันการ ให้ทรัพย์สินเป็นหลักประกันหนี้สินรวมถึงพฤติกรรมอื่นทำนองเดียวกันซึ่งเป็นผลให้บริษัทฯ หรือคู่สัญญา มีภาระหนี้ที่ต้องชำระต่ออีกฝ่ายหนึ่งตั้งแต่ร้อยละสามของสินทรัพย์ที่มีตัวตนสุทธิของบริษัทฯ หรือตั้งแต่ยี่สิบล้านบาทขึ้นไป แล้วแต่จำนวนใดจะต่ำกว่า ทั้งนี้ การคำนวณ ภาระหนี้ดังกล่าวให้เป็นไปตามวิธีการคำนวณมูลค่าของรายการที่เกี่ยวข้องกันตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนว่าด้วยหลัก เกณฑ์ในการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันโดยอนุโลม แต่ในการพิจารณาภาระหนี้ดังกล่าวให้นับรวมภาระหนี้ที่เกิดขึ้นในระหว่างหนึ่งปีก่อน วันที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบุคคลเดียวกัน

5. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทใหญ่บริษัทย่อยบริษัทร่วมผู้ถือหุ้นรายใหญ่หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทและไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีอำนาจควบคุมหรือหุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชีซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัทใหญ่บริษัทย่อยบริษัทร่วมผู้ถือหุ้นรายใหญ่หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทสังกัดอยู่วันแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนวันที่ได้รับการแต่งตั้ง
6. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใดๆซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมายหรือที่ปรึกษาทางการเงินซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่าสองล้านบาทต่อปีจากบริษัทใหญ่บริษัทย่อยบริษัทร่วมผู้ถือหุ้นรายใหญ่หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทและไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีอำนาจควบคุมหรือหุ้นส่วนของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วยวันแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนวันที่ได้รับการแต่งตั้ง
7. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการบริษัทผู้ถือหุ้นรายใหญ่หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท
8. ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทหรือบริษัทย่อยหรือไม่เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในทางหุ้นส่วนหรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงานลูกจ้างพนักงานที่ปรึกษาที่รับเงินเดือนประจำหรือถือหุ้นเกินร้อยละหนึ่งของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่นซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทหรือบริษัทย่อย
9. ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท

**ภายหลังได้รับการแต่งตั้งให้เป็นกรรมการอิสระที่มีลักษณะเป็นไปตามข้อ (1) - (9) แล้ว** กรรมการอิสระอาจได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการให้ตัดสินใจในการดำเนินกิจการของบริษัท ใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท โดยมีการตัดสินใจในรูปแบบขององค์คณะ (Collective Decision) ได้

### ความสัมพันธ์ทางธุรกิจหรือการให้บริการทางวิชาชีพของกรรมการอิสระในรอบปีที่ผ่านมา

ความสัมพันธ์ทางธุรกิจหรือการให้บริการทางวิชาชีพ ของกรรมการ : ไม่มี

อิสระในรอบปีที่ผ่านมา

### การสรรหากรรมการและผู้บริหารระดับสูงสุด

#### วิธีการสรรหากรรมการและผู้บริหารระดับสูงสุด

วิธีการสรรหาบุคคลที่จะแต่งตั้ง เป็นกรรมการ ผ่านคณะกรรมการ : ใช่

สรรหาหรือไม่

วิธีการสรรหาบุคคลที่จะแต่งตั้ง เป็นผู้บริหารระดับสูงสุด ผ่านคณะ : ใช่

กรรมการสรรหาหรือไม่

### สิทธิของผู้ลงทุนรายย่อยในการแต่งตั้งกรรมการ

บริษัท เคารพสิทธิของผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน และเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นรายย่อยเสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเพื่อเข้ารับพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการล่วงหน้าตามหลักเกณฑ์ที่บริษัทกำหนด รวมทั้งมีสิทธิออกเสียงเลือกตั้งกรรมการในที่ประชุมผู้ถือหุ้นตามสัดส่วนการถือหุ้น ทั้งนี้ บริษัทฯ เปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องล่วงหน้าอย่างเพียงพอและอำนวยความสะดวกให้ผู้ถือหุ้นสามารถใช้สิทธิได้อย่างโปร่งใสและเป็นธรรม

วิธีการแต่งตั้งกรรมการ : วิธีการแต่งตั้งกรรมการแต่ละรายต้องได้รับคะแนนเสียงเห็นชอบเกินกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนเสียงทั้งหมดของผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและออกเสียงลงคะแนน

### การกำหนดคุณสมบัติในการสรรหากรรมการบริษัท

ในปี 2568 คณะกรรมการบริษัทได้ทบทวนองค์ประกอบของคณะกรรมการโดยพิจารณาให้สอดคล้องกับลักษณะธุรกิจ ทิศทางกลยุทธ์ และบทบาทหน้าที่ที่จำเป็นต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ โดยใช้เกณฑ์ด้านความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ และความเชี่ยวชาญที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมเซรามิก การผลิต การบริหารจัดการ และการกำกับดูแลกิจการ รวมทั้งพิจารณาความหลากหลายและความเหมาะสมของโครงสร้างคณะกรรมการโดยรวม

จากการทบทวนดังกล่าว คณะกรรมการเห็นว่ากรรมการทั้ง 12 ท่านยังคงมีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ที่ครอบคลุมทักษะ และคุณสมบัติที่จำเป็นตามที่บริษัทฯ กำหนด และมีความเหมาะสมกับการสนับสนุนการดำเนินธุรกิจและการเติบโตอย่างยั่งยืนของบริษัทฯ

## ข้อมูลเกี่ยวกับการพัฒนากรรมการ

### การพัฒนากรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

#### รายละเอียดการพัฒนากรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

รายชื่อกรรมการ	เข้าร่วมอบรมในรอบปีบัญชีที่ผ่านมา	ประวัติการเข้าร่วมอบรม
1. ร้อยเอก เสรณี เพ็ญชาติ (ประธานกรรมการ)	ไม่เข้าร่วม	-
2. นาย เมธาวี เหล่าวิวัฒน์วงศ์ (กรรมการ)	ไม่เข้าร่วม	-
3. นาง นิภานันท์ ตันตรานนท์ (กรรมการ)	ไม่เข้าร่วม	-
4. นาย ศิวะพร ทรพรานนท์ (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	ไม่เข้าร่วม	-
5. นาย มารุต มังคละพฤกษ์ (กรรมการ)	ไม่เข้าร่วม	-

รายชื่อกรรมการ	เข้าร่วมอบรมในรอบปี บัญชีที่ผ่านมา	ประวัติการเข้าร่วมอบรม
6. นาง นพรัตน์ รุ่งอุทัยศิริ (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	ไม่เข้าร่วม	-
7. นาย วรวัชร ตันตรานนท์ (กรรมการ)	เข้าร่วม	อื่น ๆ • 2568: Online Director's Briefing: ESG Risks Mitigation
8. นาย กฤษณ์ พันธุ์รัตนมาลา (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	ไม่เข้าร่วม	-
9. นางสาว ปวีศา เพ็ญชาติ (กรรมการ)	ไม่เข้าร่วม	-
10. นางสาว ปวีณา เหล่าวิวัฒน์วงศ์ (กรรมการ)	ไม่เข้าร่วม	-
11. นาย สุพจน์ แก้วมณี (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	ไม่เข้าร่วม	-
12. นาย สุทิน ยุทธนาวราภรณ์ (กรรมการ)	เข้าร่วม	อื่น ๆ • 2568: Online Director's Briefing: ESG Risks Mitigation

## ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ

### เกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทได้ประเมินความหลากหลายด้านทักษะของกรรมการ (Board Skill Matrix) เพื่อให้มั่นใจว่ามีองค์ประกอบด้านความรู้ ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์ที่เหมาะสมกับลักษณะธุรกิจของบริษัท โดยครอบคลุมทั้งทักษะด้านนโยบาย กลยุทธ์ การเงิน กฎหมาย การกำกับดูแล การบริหารความเสี่ยง และทักษะเฉพาะด้านที่จำเป็นต่อการดำเนินงานของบริษัทฯ ทั้งนี้ คณะกรรมการไม่น้อยกว่า 3 ท่านมีความเข้าใจในธุรกิจของบริษัท และไม่น้อยกว่า 1 ท่านมีความเชี่ยวชาญด้านบัญชีหรือการเงินตามหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง

### การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

จากการประเมินความหลากหลายด้านทักษะของกรรมการ (Board Skill Matrix) คณะกรรมการเห็นว่าองค์ประกอบด้านทักษะ ความรู้ และประสบการณ์ของคณะกรรมการโดยรวมมีความหลากหลายและเหมาะสมกับลักษณะการดำเนินธุรกิจของบริษัท ครอบคลุมทั้งด้านกลยุทธ์ การเงิน กฎหมาย การกำกับดูแลกิจการ การบริหารความเสี่ยง ตลอดจนความเข้าใจด้านการดำเนินงานของบริษัทฯ ซึ่งสามารถสนับสนุนการกำหนดทิศทางเชิงกลยุทธ์และการกำกับดูแลกิจการได้อย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งนี้ ไม่พบช่องว่างด้านทักษะที่มียุทธศาสตร์สำคัญซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อ การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ

## 8.1.2 การเข้าร่วมประชุมและการจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการรายบุคคล

### การเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบริษัท

### การเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบริษัท <sup>(1)</sup>

จำนวนการประชุมของคณะกรรมการบริษัท ในรอบปีที่ผ่านมา (ครั้ง) : 5

การประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี (AGM) : 30 เม.ย. 2568

การประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น (EGM) : ไม่มี

รายละเอียดการเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบริษัท

รายชื่อกรรมการ	การเข้าร่วมประชุมของกรรมการ			เข้าประชุม AGM			เข้าประชุม EGM		
	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)
1. ร้อยเอก เสรณี เพ็ญชาติ (ประธานกรรมการ)	5	/	5	1	/	1	N/A	/	N/A
2. นาย เมธาวิ เหล่าวิวัฒน์วงศ์ (กรรมการ)	4	/	5	0	/	1	N/A	/	N/A
3. นาง นิภานันท์ ดันตรานนท์ (กรรมการ)	4	/	5	0	/	1	N/A	/	N/A
4. นาย ศิวะพร ทรพรานนท์ (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	0	/	5	0	/	1	N/A	/	N/A
5. นาย มารุต มังคละพุกษ์ (กรรมการ)	5	/	5	1	/	1	N/A	/	N/A
6. นาง นพรัตน์ รุ่งอุทัยศิริ (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	5	/	5	1	/	1	N/A	/	N/A
7. นาย วรวัชร ดันตรานนท์ (กรรมการ)	4	/	5	1	/	1	N/A	/	N/A
8. นาย กฤษณ์ พันธรัตน์ มาลา (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	5	/	5	1	/	1	N/A	/	N/A
9. นางสาว ปวีศา เพ็ญชาติ (กรรมการ)	5	/	5	1	/	1	N/A	/	N/A
10. นางสาว ปวีณา เหล่าวิวัฒน์วงศ์ (กรรมการ)	5	/	5	1	/	1	N/A	/	N/A
11. นาย สุพจน์ แก้วมณี (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	5	/	5	1	/	1	N/A	/	N/A
12. นาย สุทิน ยุทธนาวารักษ์ (กรรมการ)	5	/	5	1	/	1	N/A	/	N/A

รายละเอียดการสรุปสัดส่วนการเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบริษัท

รายชื่อกรรมการ	อัตราการเข้าประชุมคณะกรรมการบริษัท	อัตราการเข้าประชุม AGM	อัตราการเข้าประชุม EGM
1. ร้อยเอก เสรณ์ เพ็ญชาติ (ประธานกรรมการ)	5/5 (100.00%)	1/1 (100.00%)	N/A
2. นาย เมธาวิ เหล่าวิวัฒน์วงศ์ (กรรมการ)	4/5 (80.00%)	N/A	N/A
3. นาง นิภานันท์ ดันตรานนท์ (กรรมการ)	4/5 (80.00%)	N/A	N/A
4. นาย ศิวะพร ทรพรทรรณท์ (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	N/A	N/A	N/A
5. นาย มารุต มังคละพุกษ์ (กรรมการ)	5/5 (100.00%)	1/1 (100.00%)	N/A
6. นาง นพรัตน์ รุ่งอุทัยศิริ (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	5/5 (100.00%)	1/1 (100.00%)	N/A
7. นาย วรวิชัย ดันตรานนท์ (กรรมการ)	4/5 (80.00%)	1/1 (100.00%)	N/A
8. นาย กฤษณ์ พันธุ์ธนาภรณ์ (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	5/5 (100.00%)	1/1 (100.00%)	N/A
9. นางสาว ปวีศา เพ็ญชาติ (กรรมการ)	5/5 (100.00%)	1/1 (100.00%)	N/A
10. นางสาว ปวีณา เหล่าวิวัฒน์วงศ์ (กรรมการ)	5/5 (100.00%)	1/1 (100.00%)	N/A
11. นาย สุพจน์ แก้วมณี (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	5/5 (100.00%)	1/1 (100.00%)	N/A
12. นาย สุทิน ยุทธนาภรณ์ (กรรมการ)	5/5 (100.00%)	1/1 (100.00%)	N/A
<b>อัตราการเข้าร่วมประชุมเฉลี่ย</b>	<b>(86.67%)</b>	<b>75.00%</b>	<b>N/A</b>

หมายเหตุ : (1) กรรมการราย นาย ศิวะพร ทรพรทรรณท์ ไม่สามารถเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการในรอบปี 2568 ได้ตลอดทั้งปี เนื่องจากเหตุผลด้านสุขภาพ

## คำตอบแทนของคณะกรรมการ

### ลักษณะคำตอบแทนของคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทกำหนดคำตอบแทนกรรมการโดยอ้างอิงอัตราที่ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี 2568 ซึ่งกำหนดให้จ่ายค่าตอบแทนกรรมการ ในรูปแบบค่าตอบแทนประจำรายเดือน (ซึ่งรวมค่าเบี้ยประชุมตามที่กำหนดแล้วสำหรับการประชุมตามวาระปกติ) ดังนี้

### คำตอบแทนของคณะกรรมการ

รายละเอียดคำตอบแทนของกรรมการแต่ละรายบุคคลในรอบปีที่ผ่านมา

รายชื่อกรรมการ / คณะกรรมการ	บริษัท				คำตอบแทนที่เป็น ตัวเงินของบริษัท ย่อยรวม (บาท)
	ค่าเบี้ยประชุม ต่อปี	คำตอบแทนที่เป็นตัวเงินอื่นๆ	รวม (บาท)	คำตอบแทนที่ไม่เป็นตัวเงิน	
<b>1. ร้อยเอก เสรณ์ เพ็ญชาติ (ประธานกรรมการ)</b>			520,000.00		0.00
คณะกรรมการบริษัท (ประธานกรรมการ)	520,000.00	0.00	520,000.00	ไม่มี	
<b>2. นาย เมธาวิ เหล่าวิวัฒน์วงศ์ (กรรมการ)</b>			260,000.00		0.00
คณะกรรมการบริษัท (กรรมการ)	260,000.00	0.00	260,000.00	ไม่มี	
<b>3. นาง นิภานันท์ ตันตรานนท์ (กรรมการ)</b>			260,000.00		0.00
คณะกรรมการบริษัท (กรรมการ)	260,000.00	0.00	260,000.00	ไม่มี	
<b>4. นาย ศิวัชร ทรรทรานนท์ (กรรมการ, กรรมการอิสระ)</b>			240,000.00		0.00
คณะกรรมการบริษัท (กรรมการ)	240,000.00	0.00	240,000.00	ไม่มี	
<b>5. นาย มารุต มังคละพุกข์ (กรรมการ)</b>			260,000.00		0.00
คณะกรรมการบริษัท (กรรมการ)	260,000.00	0.00	260,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการบริหาร (กรรมการบริหาร)	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	
<b>6. นาง นพรัตน์ รุ่งอุทัยศิริ (กรรมการ, กรรมการอิสระ)</b>			320,000.00		0.00
คณะกรรมการบริษัท (กรรมการ)	260,000.00	0.00	260,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการตรวจสอบ (ประธานกรรมการตรวจสอบ)	60,000.00	0.00	60,000.00	ไม่มี	
<b>7. นาย วรวัชร ตันตรานนท์ (กรรมการ)</b>			260,000.00		0.00

รายชื่อกรรมการ / คณะกรรมการ	บริษัท				ค่าตอบแทนที่เป็น ตัวเงินของบริษัท ย่อยรวม (บาท)
	ค่าเบี้ยประชุม ต่อปี	ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินอื่นๆ	รวม (บาท)	ค่าตอบแทนที่ไม่เป็นตัวเงิน	
คณะกรรมการบริษัท (กรรมการ)	260,000.00	0.00	260,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการบริหาร (กรรมการบริหาร)	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	
<b>8. นาย กฤษณ์ พันธุ์ธนา มาลา (กรรมการ, กรรมการอิสระ)</b>			<b>320,000.00</b>		<b>0.00</b>
คณะกรรมการบริษัท (กรรมการ)	260,000.00	0.00	260,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการตรวจสอบ (กรรมการตรวจสอบ)	60,000.00	0.00	60,000.00	ไม่มี	
<b>9. นางสาว ปวีศา เพ็ญชาติ (กรรมการ)</b>			<b>260,000.00</b>		<b>0.00</b>
คณะกรรมการบริษัท (กรรมการ)	260,000.00	0.00	260,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการบริหาร (กรรมการบริหาร)	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	
<b>10. นางสาว ปวีณา เหล่าวิวัฒน์วงศ์ (กรรมการ)</b>			<b>260,000.00</b>		<b>0.00</b>
คณะกรรมการบริษัท (กรรมการ)	260,000.00	0.00	260,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการบริหาร (ประธานกรรมการบริหาร)	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	
<b>11. นาย สุพจน์ แก้วมณี (กรรมการ, กรรมการอิสระ)</b>			<b>320,000.00</b>		<b>0.00</b>
คณะกรรมการบริษัท (กรรมการ)	260,000.00	0.00	260,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการตรวจสอบ (กรรมการตรวจสอบ)	60,000.00	0.00	60,000.00	ไม่มี	
<b>12. นาย สุทิน ยุทธนาวารักษ์ (กรรมการ)</b>			<b>260,000.00</b>		<b>0.00</b>

รายชื่อกรรมการ / คณะกรรมการ	บริษัท				ค่าตอบแทนที่เป็น ตัวเงินของบริษัท ย่อยรวม (บาท)
	ค่าเบี้ยประชุม ต่อปี	ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินอื่นๆ	รวม (บาท)	ค่าตอบแทนที่ไม่เป็นตัวเงิน	
คณะกรรมการบริษัท (กรรมการ)	260,000.00	0.00	260,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการบริหาร (กรรมการบริหาร)	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	
คณะกรรมการด้านความยั่งยืน (ประธานกรรมการชุดย่อย)	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	
<b>13. นาย สมบูรณ์ อูรานุกูล (รองประธานกรรมการบริหาร)</b>			<b>0.00</b>		<b>0.00</b>
คณะกรรมการบริหาร (รองประธานกรรมการบริหาร)	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	
คณะกรรมการด้านความยั่งยืน (กรรมการชุดย่อย)	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	
<b>14. นางสาว รติรัตน์ เหล่าวิวัฒน์วงศ์ (กรรมการบริหาร)</b>			<b>0.00</b>		<b>0.00</b>
คณะกรรมการบริหาร (กรรมการบริหาร)	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	
คณะกรรมการด้านความยั่งยืน (กรรมการชุดย่อย)	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	
<b>15. นางสาว กิรัชณา เหล่าวิวัฒน์วงศ์ (กรรมการบริหาร)</b>			<b>0.00</b>		<b>0.00</b>
คณะกรรมการบริหาร (กรรมการบริหาร)	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	
คณะกรรมการด้านความยั่งยืน (กรรมการชุดย่อย)	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	

## รายละเอียดสรุปคำตอบแทนแต่ละรายการกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

รายชื่อคณะกรรมการ	ค่าเบี้ยประชุมต่อปี	ค่าตอบแทนที่ เป็นตัวเงินอื่นๆ	รวม (บาท)
1. คณะกรรมการบริษัท	3,360,000.00	0.00	3,360,000.00
2. คณะกรรมการตรวจสอบ	180,000.00	0.00	180,000.00
3. คณะกรรมการบริหาร	0.00	0.00	0.00
4. คณะกรรมการด้านความ ยั่งยืน	0.00	0.00	0.00

### ค่าตอบแทนหรือผลประโยชน์ค้างจ่ายของกรรมการบริษัท

ค่าตอบแทนหรือผลประโยชน์ค้างจ่าย ของกรรมการบริษัทในรอบปีที่ผ่านมา : 0.00

ผ่านมา

(บาท)

## 8.1.3 การกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

### กลไกการกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

บริษัทมีบริษัทย่อยและบริษัทร่วมหรือไม่ : มี

กลไกการกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม : มี

กลไกในการกำกับดูแลการจัดการและ รับผิดชอบการดำเนินงานใน : การส่งตัวแทนไปเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจควบคุม  
บริษัทย่อยและ บริษัทร่วมที่อนุมัติโดยคณะกรรมการ ตามสัดส่วนการถือครองหุ้น, การกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่  
และความรับผิดชอบของกรรมการและผู้บริหารที่เป็นตัวแทนของ  
บริษัทในการกำหนดนโยบายที่สำคัญ, การเปิดเผยข้อมูลฐานะ  
ทางการเงินและผลการดำเนินงาน, การทำรายการระหว่างบริษัท  
กับบุคคลที่เกี่ยวข้อง, การทำรายการอื่นที่สำคัญ, การได้มาหรือ  
จำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์, ระบบการควบคุมภายในของบริษัทย่อย  
ที่ประกอบธุรกิจหลักมีความเหมาะสมและรัดกุมเพียงพอใน  
บริษัทย่อยที่เป็นบริษัทที่ประกอบธุรกิจหลัก

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญกับการกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม เพื่อให้การดำเนินงานของทุกบริษัทในกลุ่มเป็นไปตาม  
หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี กฎหมาย และข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง โดยได้กำหนดนโยบายการกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วมเป็นกรอบใน  
การควบคุม ดูแล และติดตามการดำเนินงานอย่างเหมาะสม

ภายใต้นโยบายดังกล่าว บริษัทฯ ได้กำหนดให้มีการแต่งตั้งบุคคลที่เหมาะสมเข้าไปทำหน้าที่เป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจควบคุม  
ในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมตามสัดส่วนการถือหุ้น โดยการแต่งตั้งต้องได้รับการพิจารณาและอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้การกำกับ  
ดูแลเป็นไปในทิศทางเดียวกันกับบริษัทแม่

บริษัทฯ กำหนดให้บริษัทย่อยและบริษัทร่วมปฏิบัติตามนโยบาย **จรรยาบรรณทางธุรกิจ (Business Code of Conduct)** ระบบควบคุม  
ภายใน และหลักเกณฑ์การเปิดเผยข้อมูลที่ใช้บังคับกับบริษัทแม่ เพื่อให้เกิดความสอดคล้องด้านธรรมาภิบาล ลดความเสี่ยง และสร้างความ  
โปร่งใสในการดำเนินงาน โดยครอบคลุมถึงรายการระหว่างกัน รายการที่เกี่ยวข้อง การได้มาหรือจำหน่ายสินทรัพย์ และข้อมูลสารสนเทศที่มีนัย  
สำคัญ

ในการติดตามและควบคุมภายใน บริษัทฯ มีการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมอย่างสม่ำเสมอผ่านระบบรายงานผลการดำเนินงานและการบริหารความเสี่ยง โดยบริษัทย่อยและบริษัทร่วมต้องรายงานข้อมูลด้านการเงิน การดำเนินงาน การปฏิบัติตามกฎระเบียบ และประเด็นความเสี่ยงที่สำคัญต่อคณะกรรมการบริษัทแม่ตามระยะเวลาที่กำหนด

ในกรณีที่พบความเสี่ยงหรือการดำเนินงานที่อาจส่งผลกระทบต่อบริษัทแม่หรือกลุ่มบริษัท คณะกรรมการบริษัทจะพิจารณาให้มีการตรวจสอบ ให้คำแนะนำ หรือกำหนดแนวทางแก้ไขที่เหมาะสม เพื่อให้การดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมเป็นไปตามนโยบายและเป้าหมายของกลุ่มบริษัทอย่างมีประสิทธิภาพ

#### 8.1.4 การติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการ

##### การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

การดำเนินงานในเรื่องการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในรอบปีที่ผ่านมา

บริษัทมีการดำเนินงานในเรื่องการป้องกันความขัดแย้ง ทางผล : มี

ประโยชน์ในรอบปีที่ผ่านมาหรือไม่

บริษัทฯ กำกับดูแลเรื่องความขัดแย้งทางผลประโยชน์โดยกำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานเปิดเผยรายการหรือความสัมพันธ์ที่อาจก่อให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อนของตนเองและบุคคลที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้บริษัทฯ สามารถพิจารณา กำกับดูแล และกำหนดแนวทางป้องกัน หรือแก้ไขได้อย่างเหมาะสม รวมทั้งกำหนดให้ผู้มีส่วนได้เสียไม่มีส่วนร่วมในการพิจารณาหรืออนุมัติรายการดังกล่าว

นอกจากนี้ บริษัทฯ กำหนดให้กรรมการและผู้บริหารรายงานการมีส่วนได้เสีย รวมถึงข้อมูลการถือครองหุ้นและการเป็นกรรมการในบริษัทอื่น เพื่อสนับสนุนการติดตามและป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์อย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้ บริษัทฯ มีการกำกับดูแลผ่านกระบวนการอนุมัติภายในและการติดตามตามนโยบายที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างโปร่งใส เป็นธรรม และสอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์

	2566	2567	2568
จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์รวม (กรณี)	0	0	0

##### การป้องกันการใช้อ้างอิงภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์

การดำเนินงานในเรื่องการป้องกันการใช้อ้างอิงภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์ในรอบปีที่ผ่านมา

บริษัทมีการดำเนินงานในเรื่องการป้องกันการใช้อ้างอิงภายใน เพื่อ : มี

แสวงหาผลประโยชน์ในรอบปีที่ผ่านมาหรือไม่

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการป้องกันการใช้อ้างอิงภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์โดยมิชอบ และกำหนดแนวปฏิบัติให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานที่ล่วงรู้ข้อมูลภายในของบริษัทฯ ต้องเก็บรักษาข้อมูลที่ยังไม่ได้เปิดเผยต่อสาธารณะเป็นความลับ และห้ามนำข้อมูลดังกล่าวไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตนหรือผู้อื่นโดยเด็ดขาด

ในการดูแลเรื่องการใช้อ้างอิงภายใน บริษัทฯ กำหนดแนวปฏิบัติที่สำคัญ ดังนี้

1. บริษัทฯ กำหนดให้กรรมการและผู้บริหารต้องรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และต่อคณะกรรมการบริษัทล่วงหน้าอย่างน้อย 1 วันก่อนทำการซื้อขายหุ้น
2. บริษัทฯ กำหนดให้กรรมการและผู้บริหารต้องส่งรายงานการมีส่วนได้เสียของตนและบุคคลที่เกี่ยวข้อง โดยสรุปเกี่ยวกับการถือครองหุ้น และการเป็นกรรมการในบริษัทอื่น เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทสามารถติดตามและป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

3. ข้อมูลภายในของบริษัทจะเปิดเผยได้ก็ต่อเมื่อได้ส่งข้อมูลดังกล่าวให้ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยแล้ว ซึ่งบริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามแนวทางนี้อย่างเคร่งครัด พร้อมแจ้งให้พนักงานทุกคนรับทราบและถือปฏิบัติอย่างต่อเนื่อง

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังห้ามมิให้กรรมการและผู้บริหารซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทในช่วง 1 เดือนก่อนการเปิดเผยงบการเงินหรือข้อมูลสำคัญต่อสาธารณะ และมีการติดตามการปฏิบัติตามแนวทางดังกล่าวอย่างต่อเนื่อง **โดยในปี 2568 บริษัทฯ ไม่พบกรณีการใช้ข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตน**

**จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการใช้ข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์**

	2566	2567	2568
จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับ การใช้ข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์รวม (กรณี)	0	0	0

## การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน

**การดำเนินงานในเรื่องการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันในรอบปีที่ผ่านมา**

บริษัทมีการดำเนินงานในเรื่องการต่อต้าน ทุจริตคอร์รัปชันในรอบปีที่ : มี  
ผ่านหรือไม่

รูปแบบการดำเนินงานในเรื่องการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน : การทบทวนความเหมาะสมในเรื่องการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน, การประเมินและระบุความเสี่ยงด้านคอร์รัปชัน, การสื่อสารและฝึกอบรมแก่พนักงานเกี่ยวกับนโยบายและแนวปฏิบัติในการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน, การติดตามประเมินผลการปฏิบัติตามนโยบายการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน, การตรวจสอบความครบถ้วนเพียงพอของกระบวนการจากคณะกรรมการตรวจสอบหรือผู้สอบบัญชี

บริษัทฯ นำนโยบายการต่อต้านสินบน การทุจริต และคอร์รัปชันไปใช้เป็นแนวปฏิบัติในการดำเนินงานของบริษัทฯ และบริษัทย่อย โดยครอบคลุมกิจกรรมที่มีความเสี่ยง เช่น การให้และรับของขวัญ การเลี้ยงรับรอง การบริจาค การสนับสนุน การติดต่อกับหน่วยงานภาครัฐ และการดำเนินธุรกิจกับผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างโปร่งใสและตรวจสอบได้

บริษัทฯ มีการทบทวนความเหมาะสมของนโยบายและประเมินความเสี่ยงด้านคอร์รัปชันเป็นระยะ เพื่อนำไปกำหนดมาตรการควบคุมและป้องกันที่เหมาะสม พร้อมทั้งสื่อสารนโยบายและแนวปฏิบัติให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานรับทราบอย่างต่อเนื่อง รวมถึงส่งเสริมความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการต่อต้านทุจริตผ่านการสื่อสารภายในและกิจกรรมสร้างความตระหนัก

นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้กำหนดหลักเกณฑ์การให้และรับของขวัญและการเลี้ยงรับรอง การใช้แบบฟอร์มบันทึกการรับของขวัญ (Gift Declaration) ช่องทางการแจ้งเบาะแส และบทลงโทษกรณีฝ่าฝืน พร้อมติดตามประเมินผลการปฏิบัติตามนโยบายอย่างต่อเนื่อง โดยคณะกรรมการตรวจสอบและหน่วยงานตรวจสอบภายในมีหน้าที่สอบทานความครบถ้วนเพียงพอของกระบวนการที่เกี่ยวข้อง ในรอบปีที่ผ่านมา **บริษัทฯ ไม่พบกรณีการกระทำผิดหรือข้อร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชัน** ทั้งในระดับพนักงาน ผู้บริหาร หรือคู่ค้าทางธุรกิจ ทั้งนี้ บริษัทฯ จะยังคงดำเนินมาตรการตามนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันอย่างจริงจังและต่อเนื่อง

**จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชัน**

	2566	2567	2568
จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชันรวม (กรณี)	0	0	0

## การแจ้งเบาะแส (Whistleblowing)

### การดำเนินงานในเรื่องการแจ้งเบาะแสในรอบปีที่ผ่านมา

บริษัทมีการดำเนินงานในเรื่องการแจ้งเบาะแส ในรอบปีที่ผ่านมาหรือ : มี  
ไม่

บริษัทฯ กำหนดให้กระบวนการแจ้งเบาะแสเป็นส่วนหนึ่งของระบบการควบคุมภายในและการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อให้สามารถตรวจพบและป้องกันการกระทำที่ไม่เหมาะสม การทุจริต หรือการฝ่าฝืนนโยบายและกฎหมายที่เกี่ยวข้องได้อย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งนี้ เมื่อได้รับข้อมูลหรือข้อร้องเรียน บริษัทฯ จะดำเนินการคัดกรอง ตรวจสอบข้อเท็จจริง และพิจารณาแนวทางดำเนินการตามลักษณะของเรื่องโดยหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และในกรณีที่เป็นเรื่องที่มีนัยสำคัญหรือมีความเสี่ยงสูง จะรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อกำกับดูแลและติดตามผลการดำเนินการอย่างเหมาะสม โดยในรอบปี 2568 บริษัทฯ ไม่พบกรณีการแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนที่มีนัยสำคัญผ่านกระบวนการดังกล่าว

### จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการแจ้งเบาะแส

	2566	2567	2568
จำนวนกรณีหรือประเด็นที่ได้รับผ่านช่องทางการแจ้งเบาะแสรวม (กรณี)	0	0	0

## 8.2 รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบในรอบปีที่ผ่านมา

### 8.2.1 การเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบ

การประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ (ครั้ง) : 4

รายชื่อกรรมการ	การเข้าประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ			เข้าร่วมประชุมเฉลี่ย
	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)	
1. นาง นพรัตน์ รุ่งอุทัยศิริ (ประธานกรรมการตรวจสอบ)	4	/	4	4/4 (100.00%)
2. นาย กฤษณ์ พันธุ์ธนาภรณ์ (กรรมการตรวจสอบ)	4	/	4	4/4 (100.00%)
3. นาย สุพจน์ แก้วมณี (กรรมการตรวจสอบ)	4	/	4	4/4 (100.00%)
อัตราการเข้าร่วมประชุมเฉลี่ย				100.00%

### 8.2.2 ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

ในรอบปี 2568 คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่ตามขอบเขตอำนาจหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายอย่างครบถ้วน โดยได้สอบทานงบการเงินของบริษัทฯ ร่วมกับฝ่ายจัดการและผู้สอบบัญชี สอบทานความเพียงพอและความเหมาะสมของระบบการควบคุมภายใน การปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง การทำรายการระหว่างกัน ตลอดจนการทบทวนมาตรการป้องกันการทุจริตคอร์รัปชันและการพิจารณาความเป็นอิสระของผู้สอบบัญชี ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่าการดำเนินงานในเรื่องดังกล่าวเป็นไปอย่างเหมาะสม และไม่พบประเด็นสาระสำคัญที่อาจส่งผลกระทบต่อการดำเนินงานของบริษัทฯ

### 8.3 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ

#### 8.3.1 - 8.3.2 การเข้าประชุมและผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ

##### การเข้าประชุมของคณะกรรมการบริหาร

ในปี 2568 คณะกรรมการบริหารมีการประชุมรวมทั้งสิ้น **12 ครั้ง** เพื่อกำกับดูแลและกลั่นกรองการบริหารจัดการและการดำเนินงานของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามนโยบาย ทิศทาง และเป้าหมายที่กำหนด รวมทั้งพิจารณาแผนกลยุทธ์ แผนงบประมาณ แผนการลงทุน และติดตามผลการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง

การประชุมคณะกรรมการบริหาร (ครั้ง) : 12

รายชื่อกรรมการ	การเข้าประชุมของคณะกรรมการบริหาร			เข้าร่วมประชุมเฉลี่ย
	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)	
1. นางสาว ปวีณา เหล่าวิวัฒน์วงศ์ (ประธานกรรมการบริหาร)	12	/	12	12 / 12 (100.00%)
2. นาย มารุต มังคละพุกษ์ (กรรมการบริหาร)	11	/	12	11 / 12 (91.67%)
3. นาย วรวัชร ตันตรานนท์ (กรรมการบริหาร)	12	/	12	12 / 12 (100.00%)
4. นางสาว ปวีริศา เพ็ญชาติ (กรรมการบริหาร)	12	/	12	12 / 12 (100.00%)
5. นาย สุทิน ยุทธนาวารักษ์ (กรรมการบริหาร)	11	/	12	11 / 12 (91.67%)
6. นาย สมบูรณ์ อูรานุกูล (รองประธานกรรมการบริหาร)	11	/	12	11 / 12 (91.67%)
7. นางสาว รติรัตน์ เหล่าวิวัฒน์วงศ์ (กรรมการบริหาร)	11	/	12	11 / 12 (91.67%)
8. นางสาว กิรัชมา เหล่าวิวัฒน์วงศ์ (กรรมการบริหาร)	12	/	12	12 / 12 (100.00%)
อัตราการเข้าร่วมประชุมเฉลี่ย				95.84%

##### ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริหาร

ในรอบปี 2568 คณะกรรมการบริหารได้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทอย่างครบถ้วน โดยกำกับดูแลการบริหารจัดการและการดำเนินงานของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามนโยบาย ทิศทาง และเป้าหมายที่กำหนด กลั่นกรองข้อเสนอของฝ่ายบริหารใน

ประเด็นสำคัญ พิจารณาแผนกลยุทธ์ แผนงบประมาณ และแผนการลงทุน ตลอดจนติดตามผลการดำเนินงาน การบริหารความเสี่ยง และการดำเนินงานด้านความยั่งยืนอย่างต่อเนื่อง เพื่อสนับสนุนการเติบโตอย่างมั่นคงและยั่งยืนของบริษัทฯ

การเข้าประชุมของคณะกรรมการด้านความยั่งยืน

ในปี 2568 คณะกรรมการด้านความยั่งยืนมีการประชุมรวมทั้งสิ้น **5 ครั้ง** เพื่อกำกับดูแล ติดตาม และให้ข้อเสนอแนะเชิงนโยบายต่อการดำเนินงานด้านความยั่งยืนของบริษัทฯ ให้เป็นระบบ

การประชุมคณะกรรมการด้านความยั่งยืน (ครั้ง) : 5

รายชื่อกรรมการ	การเข้าประชุมของคณะกรรมการด้านความยั่งยืน			เข้าร่วมประชุมเฉลี่ย
	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)	
1. นาย สุทิน ยุทธนาวาภรณ์ (ประธานกรรมการชุดย่อย)	5	/	5	5 / 5 (100.00%)
2. นาย สมบูรณ์ อูรานุกูล (กรรมการชุดย่อย)	5	/	5	5 / 5 (100.00%)
3. นางสาว รติรัตน์ เหล่าวิวัฒน์วงศ์ (กรรมการชุดย่อย)	5	/	5	5 / 5 (100.00%)
4. นางสาว กิริษมา เหล่าวิวัฒน์วงศ์ (กรรมการชุดย่อย)	4	/	5	4 / 5 (80.00%)
อัตราการเข้าร่วมประชุมเฉลี่ย				95.00%

ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการด้านความยั่งยืน

คณะกรรมการด้านความยั่งยืนได้พิจารณาและให้ข้อเสนอแนะเพื่อให้ฝ่ายจัดการบูรณาการประเด็นด้านความยั่งยืนเป็นส่วนหนึ่งของการกำหนดทิศทางองค์กร กลยุทธ์ และแผนงาน รวมถึงติดตามความคืบหน้าและการยกระดับคุณภาพการเปิดเผยข้อมูลให้สอดคล้องกับแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง โดยประเด็นสำคัญที่คณะกรรมการกำกับติดตามครอบคลุมทั้ง 3 มิติ ESG ได้แก่

- **มิติสิ่งแวดล้อม (E):** การบริหารจัดการพลังงานและทรัพยากร การจัดการของเสีย/ขยะอย่างเป็นระบบ และแนวทางลดก๊าซเรือนกระจก รวมถึงการพิจารณาความพร้อมในการเข้าร่วมโครงการ/การรับรองด้านสิ่งแวดล้อมตามความเหมาะสม
- **มิติสังคม (S):** การดูแลแรงงาน สิทธิมนุษยชน และอาชีวอนามัยและความปลอดภัยในการทำงาน เพื่อเสริมสร้างความปลอดภัยและความเป็นอยู่ที่ดีของพนักงานและผู้มีส่วนได้เสีย
- **มิติธรรมาภิบาล (G):** การกำกับดูแลและการจัดเก็บข้อมูลด้านความยั่งยืนให้เป็นระบบ การยกระดับการรายงานและการเปิดเผยข้อมูล และการส่งเสริมการบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทานอย่างรับผิดชอบ

ทั้งนี้ คณะกรรมการได้ติดตามผลการดำเนินงานอย่างต่อเนื่องและให้ข้อเสนอแนะต่อฝ่ายจัดการเพื่อปรับปรุงแนวทางดำเนินงานและการรายงานให้มีความครบถ้วนและมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น เพื่อสนับสนุนการเติบโตของธุรกิจอย่างยั่งยืนและสร้างความเชื่อมั่นแก่ผู้มีส่วนได้เสีย

## 9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน

### 9.1 การควบคุมภายใน

#### สรุปความเห็นของคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายในของบริษัท

บริษัทฯ มีระบบการควบคุมและตรวจสอบภายในที่ครอบคลุม ทั้งการควบคุมการดำเนินงาน การจัดทำรายงานทางการเงิน และการปฏิบัติตามกฎระเบียบและนโยบายต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยจัดให้มีหน่วยงานตรวจสอบภายในที่มีความเป็นอิสระในการปฏิบัติงาน ซึ่งรายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาทบทวนความเหมาะสมและเพียงพอของระบบควบคุมภายในเป็นประจำอย่างน้อยปีละครั้ง และแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบควบคุมภายในไว้ในรายงานประจำปี

คณะกรรมการบริษัทมีความเห็นว่าระบบควบคุมภายในของบริษัทยังมีความเหมาะสมและเพียงพอต่อการดำเนินงาน บริษัทฯ มีบุคลากรที่เพียงพอและมีความสามารถในการดำเนินการตามระบบควบคุมภายในดังกล่าวได้อย่างมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้ คณะกรรมการยังติดตามการควบคุมดูแลการดำเนินงานของบริษัทอยู่ เพื่อให้มั่นใจว่าสินทรัพย์ของบริษัทและบริษัทย่อยได้รับการปกป้องจากการใช้ที่มีขอบหรือเกินอำนาจหน้าที่ของกรรมการหรือผู้บริหาร ในปีที่ผ่านมาไม่พบข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบควบคุมภายในแต่อย่างใด ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบก็มีความเห็นสอดคล้องกันในเรื่องนี้

บริษัทฯ มีผู้จัดการสำนักงานตรวจสอบภายในคือ **นายบัณฑิต วุ่นบำรุง** และมีการกำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์และนโยบายต่างๆ (Compliance) อยู่ภายใต้ความรับผิดชอบของเลขานุการบริษัทคือ **นายสุรินทร์ วงศ์กิตติพัฒน์**

#### การดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน

1. บริษัทฯ กำหนดให้กรรมการและผู้บริหารต้องรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และต่อคณะกรรมการบริษัทล่วงหน้าอย่างน้อย **1 วันก่อนทำการซื้อขายหุ้น**
2. บริษัทฯ กำหนดให้กรรมการและผู้บริหารต้องส่งรายงานการมีส่วนได้เสียของตนและบุคคลที่เกี่ยวข้อง โดยสรุปเกี่ยวกับการถือครองหุ้น และการเป็นกรรมการในบริษัทอื่น เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทสามารถติดตามและป้องกัน**ความขัดแย้งทางผลประโยชน์**
3. ข้อมูลภายในของ**บริษัทจะเปิดเผยได้ก็ต่อเมื่อได้ส่งข้อมูลดังกล่าวให้ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยแล้ว**ซึ่งบริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามแนวทางนี้อย่างเคร่งครัด พร้อมแจ้งให้พนักงานทุกคนรับทราบและถือปฏิบัติอย่างต่อเนื่อง

คณะกรรมการบริษัทกำกับดูแลอย่างใกล้ชิดเพื่อไม่ให้กรรมการหรือผู้บริหารใช้ข้อมูลภายในที่เป็นความลับของบริษัท (โดยเฉพาะข้อมูลที่ยังไม่ได้เปิดเผยต่อสาธารณะ) ไปแสวงหาประโยชน์เพื่อตนเองหรือผู้อื่น โดยบริษัทมีนโยบายห้ามการซื้อขายหลักทรัพย์โดยใช้ข้อมูลภายในอย่างเด็ดขาด โดยเฉพาะอย่างยิ่งในระยะเวลา 1 เดือนก่อนที่งบการเงินหรือผลประกอบการของบริษัทจะถูกเผยแพร่ต่อสาธารณะ

ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้ติดตามการปฏิบัติตามนโยบายการป้องกันการใช้อข้อมูลภายในอย่างต่อเนื่อง **และในรอบปี 2568 ไม่พบกรณีการกระทำผิดหรือการนำข้อมูลภายในไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตน**

#### ผลการประเมินความเพียงพอของระบบควบคุมภายในและระบบบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาและรับทราบผลการประเมินความเพียงพอของระบบควบคุมภายในและระบบบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ ตามรายงานของฝ่ายบริหารและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ซึ่งครอบคลุมการควบคุมความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน การเงิน และการปฏิบัติตามกฎหมาย

ผลการประเมินดังกล่าวสะท้อนว่าระบบควบคุมภายในและระบบบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ มีความเหมาะสมและเพียงพอ สามารถสนับสนุนการดำเนินธุรกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพ และไม่มีประเด็นสาระสำคัญที่ส่งผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อการดำเนินงานของบริษัทฯ

#### 9.1.1 ความเพียงพอและความเหมาะสมของระบบการควบคุมภายใน

ระบบการควบคุมภายในของบริษัท : อื่น ๆ : การควบคุมภายใน

#### การควบคุมภายใน

บริษัทฯ ใช้แนวทางการควบคุมภายในที่พัฒนาขึ้นภายในองค์กร โดยครอบคลุมการกำหนดนโยบาย ขั้นตอนการปฏิบัติงาน การแบ่งแยกหน้าที่ การกำกับดูแล และการติดตามตรวจสอบ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส และสอดคล้องกับกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้นำหลักการบริหารจัดการคุณภาพตามมาตรฐาน ISO 9001:2015 มาใช้สนับสนุนการควบคุมกระบวนการทำงานในส่วนที่เกี่ยวข้อง เพื่อยกระดับประสิทธิภาพและความน่าเชื่อถือของระบบงาน

### 9.1.2 ข้อบกพร่องเกี่ยวกับระบบควบคุมภายใน

	2566	2567	2568
จำนวนข้อบกพร่องเกี่ยวกับระบบควบคุมภายในรวม (กรณี)	0	0	0

### 9.1.3 ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบและข้อสังเกตจากผู้สอบบัญชีเกี่ยวกับการควบคุมภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นเกี่ยวกับการควบคุมภายใน : ไม่มี

ต่างจากความเห็นของคณะกรรมการบริษัทหรือไม่

ผู้สอบบัญชีมีข้อสังเกตเกี่ยวกับการควบคุมภายในของบริษัทหรือไม่ : ไม่มี

### 9.1.4 ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบต่อการดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายใน

หัวหน้างานตรวจสอบภายใน : เป็นบุคลากรภายในบริษัท

คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาแล้วว่าผู้ดำรงตำแหน่งดังกล่าวมีวุฒิการศึกษา ประสบการณ์ และการอบรมที่เหมาะสมเพียงพอต่อการปฏิบัติหน้าที่

### 9.1.5 การแต่งตั้ง ถอดถอน และโยกย้ายผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายใน

การแต่งตั้ง ถอดถอน และโยกย้าย : มี

หัวหน้างานตรวจสอบภายใน

ต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการตรวจสอบหรือไม่

การแต่งตั้ง ถอดถอน หรือโยกย้ายผู้ดำรงตำแหน่งผู้จัดการสำนักงานตรวจสอบภายใน ต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ

## 9.2 รายการระหว่างกัน

### รายการระหว่างกัน

บริษัทมีการทำรายการระหว่างกันหรือไม่ : มี

#### 9.2.1 - 9.2.2 ชื่อกลุ่มบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง ลักษณะความสัมพันธ์ และข้อมูลรายการระหว่างกัน

##### บุคคล/นิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง

ชื่อบุคคลหรือ นิติบุคคล /ลักษณะการ ประกอบธุรกิจ	ลักษณะความสัมพันธ์	ข้อมูล ณ วันที่
บริษัท ร่วมพัฒน์ เซรามิค จำกัด ตัวแทนจำหน่าย กระเบื้องและอื่นๆ	เป็นบริษัทย่อย ที่ บริษัท สหโมเสกอุตสาหกรรม จำกัด (มหาชน) ถือหุ้นอยู่ 49 % ของทุนจดทะเบียน และมีผู้บริหารรวมทั้งผู้ที่เกี่ยวข้องถือหุ้นเกิน 10% เป็นตัวแทนจำหน่ายสินค้าของบริษัทฯ ส่วนใหญ่เป็นสินค้าที่ขายไปยังต่างจังหวัดโดยผ่านบริษัท ร่วมพัฒน์เซรามิค จำกัด ในราคาและเงื่อนไขเดียวกับที่ขายให้ผู้แทนจำหน่ายรายอื่น	31 ธ.ค. 2568
บริษัท เซมมาส จำกัด ผลิตและจำหน่าย วัตถุดิบใช้ในการผลิต กระเบื้อง	เป็นบริษัทย่อย ที่ บริษัท สหโมเสกอุตสาหกรรม จำกัด (มหาชน) ถือหุ้นอยู่ 24.90 % ของทุนจดทะเบียน และมีผู้บริหารถือหุ้นเกิน 10% ธุรกิจหลักคือการผลิต และจัดหาวัตถุดิบประเภทดิน หิน ที่ใช้สำหรับการผลิตกระเบื้อง เพื่อความเชื่อมั่นว่าวัตถุดิบภายในประเทศจะไม่ขาดแคลน และเพื่อการผลิตได้อย่างต่อเนื่อง อีกทั้งราคาไม่แพง และมีคุณภาพที่แน่นอน	31 ธ.ค. 2568
บริษัท ยูเอ็มไอ พรอพ เพอร์ตี้ จำกัด ขายอสังหาริมทรัพย์	เป็นบริษัทย่อย ที่ บริษัท สหโมเสกอุตสาหกรรม จำกัด (มหาชน) ถือหุ้นอยู่ 37.57 % ดำเนินธุรกิจเกี่ยวกับอสังหาริมทรัพย์ โดยเป็นเจ้าของโครงการอาคารพาณิชย์ เพ็ญชาติ บิสเนส เซ็นเตอร์ อาคารนี้ได้ขายไปประมาณ 70 % ซึ่งเป็นอาคาร 30 ชั้น ส่วนที่เหลือประมาณ 30 % เป็นเนื้อที่สำหรับให้เช่า ทางบริษัทฯ เองได้ซื้ออาคารเป็นสำนักงานของบริษัทฯ จำนวน 3 ชั้นครึ่ง คือ ชั้นที่ 27, 28, 29 และชั้นที่ 30 ครึ่งหนึ่งของพื้นที่ทั้งชั้น และซื้อชั้น 1 สำหรับใช้ไว้สินค้า	31 ธ.ค. 2568
บริษัท ที.ที.เซรามิค จำกัด (มหาชน) ผลิตและจำหน่ายกระ เบื้องพอร์ซเลน,โม เสก คุณภาพสูง	เป็นบริษัทย่อยที่ บริษัท สหโมเสกอุตสาหกรรม จำกัด (มหาชน) ถือหุ้นอยู่ 61.72 % และมีผู้บริหารรวมทั้งผู้ที่เกี่ยวข้องถือหุ้นเกิน 10 % ธุรกิจหลักดำเนินธุรกิจเกี่ยวกับผลิตและจำหน่ายกระเบื้องพอร์ซเลน โมเสก คุณภาพสูง	31 ธ.ค. 2568
บริษัท ยูมิ ดีฟเทค จำกัด จำหน่ายเครื่องสำอาง และสกินไพร	เป็นบริษัทย่อยที่ บริษัท สหโมเสกอุตสาหกรรม จำกัด (มหาชน) ถือหุ้นอยู่ 70.00 % และมีผู้บริหารรวมทั้งผู้ที่เกี่ยวข้องถือหุ้นเกิน 10 % ธุรกิจหลักดำเนินธุรกิจเกี่ยวกับจำหน่ายเครื่องสำอางและสกินไพร	31 ธ.ค. 2568

##### รายละเอียดรายการระหว่างกัน

รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (ล้านบาท)		
	2566	2567	2568

บริษัท ร่วมพัฒนเซรามิค จำกัด			
<b>รายการที่ 1</b>  <u>ลักษณะรายการ</u> <p>ขายสินค้าสำเร็จรูป</p> <u>รายละเอียด</u> <p>เป็นรายการธุรกิจปกติ โดยราคาขายดังกล่าวคำนวณจากต้นทุนบวกกำไรส่วนเพิ่ม</p> <u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u> <p>ตัวแทนจำหน่ายสินค้าของบริษัทฯ ซึ่งส่วนใหญ่เป็นสินค้าที่ขายไปยังต่างจังหวัด ในราคาและเงื่อนไขเดียวกับที่ขายให้ผู้แทนจำหน่ายรายอื่น</p> <u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u> <p>คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานรายการที่เกี่ยวข้องกัน โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ และผู้ถือหุ้นโดยรวมเป็นสำคัญ และเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความเหมาะสมและสมเหตุสมผล และจำเป็นต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ</p>	91.06	74.86	75.03
<b>รายการที่ 2</b>  <u>ลักษณะรายการ</u> <p>เงินกู้ยืมเงิน</p> <u>รายละเอียด</u> <p>เงินกู้ยืมเงินจากบุคคล และจากบริษัทฯ ที่เกี่ยวข้องกันเพื่อใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียน</p> <u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u> <p>อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 5.50 ต่อปี</p> <u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u> <p>คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานรายการที่เกี่ยวข้องกัน โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ และผู้ถือหุ้นโดยรวมเป็นสำคัญ และเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความเหมาะสมและสมเหตุสมผล และจำเป็นต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ</p>	13.50	16.00	16.00

รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (ล้านบาท)		
	2566	2567	2568
บริษัท เซอมาส จำกัด			
<b>รายการที่ 1</b>  <u>ลักษณะรายการ</u>  ซื้อวัตถุดิบ  <u>รายละเอียด</u>  ผลิต และจัดหาวัตถุดิบประเภทดิน หิน ที่ใช้สำหรับการผลิตกระเบื้อง เพื่อความเชื่อมั่นว่าวัตถุดิบภายในประเทศจะไม่ขาดแคลน และเพื่อการผลิตได้อย่างต่อเนื่อง และมีคุณภาพที่แน่นอน  <u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u>  เป็นรายการธุรกิจปกติ โดยราคาขายดังกล่าวคำนวณจากต้นทุนบวกกำไรส่วนเพิ่ม  <u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u>  คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานรายการที่เกี่ยวข้องกัน โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ และผู้ถือหุ้นโดยรวมเป็นสำคัญ และเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความเหมาะสมและสมเหตุสมผล และจำเป็นต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ	19.83	20.34	22.30
บริษัท ยูเอ็มไอ พรอพเพอร์ตี้ จำกัด			
<b>รายการที่ 1</b>  <u>ลักษณะรายการ</u>  อาคารชุดสำนักงานให้เช่าสินค้า  <u>รายละเอียด</u>  อสังหาริมทรัพย์ โดยเป็นเจ้าของโครงการอาคารพาณิชย์ เพ็ญชาติ บิเนส เซ็นเตอร์ อาคารนี้ได้ขายไปประมาณ 70% ซึ่งเป็นอาคาร 30 ชั้น ส่วนที่เหลือประมาณ 30% เป็นเนื้อที่สำหรับให้เช่า บริษัทฯ ได้ซื้ออาคารเป็นสำนักงานของบริษัทฯ จำนวน 3 ชั้นครึ่ง คือ ชั้นที่ 27, 28, 29 และชั้นที่ 30 ครึ่งหนึ่งของพื้นที่ทั้งชั้น และซื้อชั้น 1 สำหรับใช้โชว์สินค้า  <u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u>  ติดตามพื้นที่ ตามที่ตกลงในสัญญา ซึ่งอัตราค่าเช่าใกล้เคียงกับอัตราตลาด  <u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u>	0.03	0.03	0.03

รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (ล้านบาท)		
	2566	2567	2568
คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานรายการที่เกี่ยวข้องกัน โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ และผู้ถือหุ้นโดยรวมเป็นสำคัญ และเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความเหมาะสมและสมเหตุสมผล และจำเป็นต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ			
<b>รายการที่ 2</b>  <u>ลักษณะรายการ</u> เงินกู้ยืม  <u>รายละเอียด</u> เงินกู้ยืมเงินระยะยาวจากกรรมการ เพื่อใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียน  <u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u> อัตราดอกเบี้ยเท่ากับ MLR และอัตราเงินฝากประจำ 6 เดือนของธนาคารชั้นนำ บวกร้อยละ 2 ต่อปี  <u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u> คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานรายการที่เกี่ยวข้องกัน โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ และผู้ถือหุ้นโดยรวมเป็นสำคัญ และเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความเหมาะสมและสมเหตุสมผล และจำเป็นต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ	8.89	8.35	7.75
บริษัท ที.ที.เซรามิค จำกัด (มหาชน)			
<b>รายการที่ 1</b>  <u>ลักษณะรายการ</u> ซื้อสินค้าสำเร็จรูป  <u>รายละเอียด</u> ซื้อ กระเบื้องเซรามิก และ พอร์ซเลน คุณภาพสูง “เซอเกรส”  <u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u> เป็นรายการธุรกิจปกติ โดยเป็นราคาที่แข่งขันได้ในตลาด  <u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u> คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานรายการที่เกี่ยวข้องกัน โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ และผู้ถือหุ้นโดยรวมเป็นสำคัญ และเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความเหมาะสมและสมเหตุสมผล และจำเป็นต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ	482.65	446.04	412.69

รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (ล้านบาท)		
	2566	2567	2568
<b>รายการที่ 2</b> <u>ลักษณะรายการ</u> เงินกู้ยืมระยะยาว <u>รายละเอียด</u> เงินกู้ยืมระยะยาว จากบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน เพื่อนำไปชำระตามสัญญาปรับปรุงโครงสร้างหนี้ และซื้อเครื่องจักรเพื่อใช้ในการผลิตกระเบื้องเซรามิก <u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u> อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 6.50 - 6.71 ต่อปี <u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u> คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานรายการที่เกี่ยวข้องกัน โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ และผู้ถือหุ้นโดยรวมเป็นสำคัญ และเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความเหมาะสมและสมเหตุสมผล และจำเป็นต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ	13.10	115.47	163.14

### 9.2.3 นโยบายและแนวโน้มนำการทำรายการระหว่างกันในอนาคตรวมทั้งการปฏิบัติตามข้อผูกพันที่บริษัทให้ไว้ในหนังสือชี้ชวน

#### มาตรการและขั้นตอนการอนุมัติรายการระหว่างกันหรือรายการที่เกี่ยวข้องกัน

บริษัทฯ กำหนดนโยบายและแนวทางในการทำรายการระหว่างกันหรือรายการที่เกี่ยวข้องกันโดยยึดหลักความโปร่งใส เป็นธรรม และคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ และผู้ถือหุ้นโดยรวม ทั้งนี้ การพิจารณา อนุมัติ และเปิดเผยข้อมูลรายการดังกล่าวจะเป็นไปตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยที่เกี่ยวข้องกับรายการที่เกี่ยวข้องกัน และ/หรือการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ แล้วแต่กรณี โดยกรรมการหรือบุคคลที่มีส่วนได้เสียจะไม่มีส่วนร่วมในการพิจารณาและอนุมัติรายการดังกล่าว และในกรณีที่รายการเข้าข่ายต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น บริษัทฯ จะดำเนินการขออนุมัติตามขั้นตอนและหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องกำหนดไว้ ทั้งนี้ บริษัทฯ จะปฏิบัติตามข้อผูกพันที่ได้เปิดเผยไว้ต่อผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนอย่างต่อเนื่อง

### 9.2.4 ข้อมูลเกี่ยวกับทรัพย์สินที่มีการประเมินราคาและราคาประเมินประกอบการทำรายการระหว่างกัน

สามารถดูรายละเอียดได้ที่เอกสารแนบ 4 ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน

## ส่วนที่ 3 งบการเงิน

## รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน

## รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน

คณะกรรมการบริษัทฯ เป็นผู้รับผิดชอบต่อแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี 2568 (แบบ 56-1 One Report) งบการเงินและงบการเงินรวมของบริษัท สหโมเสกอุตสาหกรรม จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย รวมถึงข้อมูลสารสนเทศทางการเงินที่ปรากฏ ซึ่งจัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่ได้พิจารณาเลือกใช้นโยบายบัญชีที่เหมาะสมและถือปฏิบัติโดยสม่ำเสมอ และใช้ดุลยพินิจอย่างระมัดระวังในการประมาณการที่สมเหตุสมผล รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลสำคัญอย่างเพียงพอและโปร่งใส ในหมายเหตุประกอบงบการเงินเพื่อให้เป็นประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้นและนักลงทุนทั่วไป

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้จัดให้มีการกำกับดูแลกิจการที่ดี ระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่เหมาะสมเพื่อให้มั่นใจได้ว่าการบันทึกข้อมูลทางบัญชีมีความถูกต้องครบถ้วน ทันเวลา และเพียงพอ ที่จะดำรงรักษาไว้ซึ่งทรัพย์สินของบริษัทฯ ตลอดจนป้องกันการทุจริตหรือการดำเนินการที่ผิดปกติดังมีสาระสำคัญ โดยคณะกรรมการบริษัทฯ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งเป็นกรรมการอิสระที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ เพื่อทำหน้าที่กำกับดูแลสอบทานความน่าเชื่อถือและความถูกต้องของรายงานทางการเงิน ประเมินระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลและการเปิดเผยรายการระหว่างกันกับกิจการหรือบุคคลที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนการปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง โดยความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบปรากฏในรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งแสดงไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี 2568 (แบบ 56-1 One Report) ฉบับนี้แล้ว

งบการเงินและงบการเงินรวมของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ได้รับการตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชี คือ บริษัท กรินทร์ ออดิท จำกัด โดยคณะกรรมการบริษัทฯ ได้สนับสนุนข้อมูลและเอกสารต่าง ๆ เพื่อให้ผู้สอบบัญชีสามารถตรวจสอบและแสดงความเห็นตามมาตรฐานการสอบบัญชี โดยผู้สอบบัญชีแสดงความเห็นอย่างไม่มีเงื่อนไข ซึ่งแสดงในรายงานของผู้สอบบัญชีและเปิดเผยในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี 2568 (แบบ 56-1 One Report)

คณะกรรมการบริษัทฯ มีความเห็นว่าระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในของบริษัทฯ สามารถสร้างความเชื่อมั่นได้อย่างสมเหตุสมผลว่า งบการเงินและงบการเงินรวมของ บริษัท สหโมเสกอุตสาหกรรม จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 มีความถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

ในนามคณะกรรมการบริษัท



(ร้อยเอกเสรี เพ็ญชาติ)  
ประธานกรรมการ



(นายสุทิน ยุทธนารากรณ์)  
กรรมการผู้จัดการ

## รายงานของผู้สอบบัญชีอนุญาติ

บริษัท สหโมเสคอุตสาหกรรม จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

วันที่ 31 ธันวาคม 2568

และรายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

**รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต**

เสนอ ผู้ถือหุ้นของบริษัท สหโมเสกอุตสาหกรรม จำกัด (มหาชน)

**ความเห็น**

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการของ บริษัท สหโมเสกอุตสาหกรรม จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (“กลุ่มบริษัท”) และของเฉพาะบริษัท สหโมเสกอุตสาหกรรม จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) ซึ่งประกอบด้วย งบฐานะการเงินรวมและงบฐานะการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมและงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเฉพาะกิจการ งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวมและงบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นเฉพาะกิจการ และงบกระแสเงินสดรวมและงบกระแสเงินสดเฉพาะกิจการสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และหมายเหตุประกอบงบการเงิน รวมถึงข้อมูลนโยบายการบัญชีที่มีสาระสำคัญ

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการข้างต้นนี้ แสดงฐานะการเงินรวมและฐานะการเงินเฉพาะกิจการของกลุ่มบริษัทและบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 ผลการดำเนินงานรวมและผลการดำเนินงานเฉพาะกิจการ และกระแสเงินสดรวมและกระแสเงินสดเฉพาะกิจการสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

**เกณฑ์ในการแสดงความเห็น**

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากกลุ่มบริษัทและบริษัทตามประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี รวมถึง มาตรฐานเรื่องความเป็นอิสระ ที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี (ประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี) ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจรรยาบรรณอื่นๆ ตามประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

**ข้อมูลและเหตุการณ์ที่เน้น**

ข้าพเจ้าขอให้สังเกตหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 18 ซึ่งอธิบายถึงภายใต้สัญญาปรับปรุงโครงสร้างหนี้ บริษัทย่อยได้ชำระหนี้ให้แก่เจ้าหนี้บริหารสินทรัพย์ครบถ้วนเป็นจำนวนเงินรวม 190 ล้านบาท เมื่อวันที่ 10 กุมภาพันธ์ 2569 ทั้งนี้ความเห็นของข้าพเจ้าไม่ได้เปลี่ยนแปลงไปเนื่องจากเรื่องนี้

## เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้าในการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ สำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ โดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

การด้อยค่าของสินทรัพย์ที่ลงทุนในบริษัทย่อย (เงินลงทุนในบริษัทย่อย เงินให้กู้ยืม ลูกหนี้ตามสิทธิเรียกร้อง และลูกหนี้อื่น)

### ความเสี่ยง

ตามหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 9.2 บริษัทอาจมีข้อบ่งชี้การด้อยค่าของสินทรัพย์ที่ลงทุนในบริษัทย่อย เนื่องจากการวัดมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน คำนวณโดยใช้ประมาณการกระแสเงินสดที่คาดว่าจะได้รับคืนในอนาคตซึ่งคิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบัน ข้อมูลประมาณการกระแสเงินสดนี้ จัดทำขึ้นโดยใช้ดุลยพินิจของฝ่ายบริหาร ซึ่งมีผลต่อการบันทึกด้อยค่าของสินทรัพย์ข้างต้น ข้าพเจ้าเห็นว่าการใช้ดุลยพินิจดังกล่าวถือเป็นเรื่องสำคัญ ข้าพเจ้าจึงนำเรื่องดังกล่าวถือเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

### การตอบสนองความเสี่ยงของผู้สอบบัญชี

วิธีการตรวจสอบของข้าพเจ้าต่อเรื่องดังกล่าว ข้าพเจ้าได้ใช้วิธีดังต่อไปนี้

- ประเมินความเหมาะสมในการระบุหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสด
- เปรียบเทียบมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนกับเงินลงทุน ณ วันสิ้นรอบบัญชี โดยมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนนี้พิจารณาจากวิธีมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์สุทธิ หรือวิธีประมาณการมูลค่ากระแสเงินสดที่คาดว่าจะได้รับคืนในอนาคตซึ่งคิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบัน แล้วแต่มูลค่าใดจะสูงกว่า
- สอบทานความสมเหตุสมผลของสมมติฐานที่ฝ่ายบริหารได้ใช้ในการประมาณการกระแสเงินสดที่คาดว่าจะได้รับในอนาคตที่คิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบัน
- อ่านรายงานการประชุมที่เกี่ยวกับการประมาณการกระแสเงินสดที่คาดว่าจะได้รับดังกล่าว เพื่อนำไปทบทวนความสมเหตุสมผลของประมาณการที่จัดทำโดยฝ่ายบริหารของบริษัท
- สอบทานผลประกอบการภายหลังวันสิ้นงวด และให้ฝ่ายบริหารทบทวนประมาณการให้ใกล้เคียงกับข้อเท็จจริงที่เกิดขึ้น และ
- ทดสอบการคำนวณเพื่อพิจารณำบันทึกด้อยค่าหรือโอนกลับของสินทรัพย์ข้างต้น

- 3 -

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ข้อมูลอื่นประกอบด้วยข้อมูลซึ่งรวมอยู่ในรายงานประจำปี แต่ไม่รวมถึงงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ และรายงานของผู้สอบบัญชีที่อยู่ในรายงานประจำปีนั้น ซึ่งการที่รายงานประจำปีจะถูกจัดเตรียมให้ข้าพเจ้าภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้

ความเห็นของข้าพเจ้าต้องการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและข้าพเจ้าไม่ได้ให้ความเชื่อมั่นต่อข้อมูลอื่น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ คือ การอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการหรือความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้า หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปี หากข้าพเจ้าสรุปได้ว่าการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องสื่อสารเรื่องดังกล่าวกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลเพื่อให้ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลทราบเพื่อให้มีการดำเนินการแก้ไขที่เหมาะสมต่อไป

#### **ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต่องบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ**

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินและรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของกลุ่มบริษัทและบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง เปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่อง (ตามความเหมาะสม) และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่อง เว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกกลุ่มบริษัทและบริษัทหรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการกำกับดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของกลุ่มบริษัทและบริษัท

#### ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์ เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผล คือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี จะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อการดำเนินการได้อย่างสมเหตุสมผลว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าได้ใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยของผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบการปฏิบัติงานของข้าพเจ้ารวมถึง

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงิน ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงผลข้อมูล การแสดงข้อมูลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน
- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัทและบริษัท
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้นโดยผู้บริหาร
- สรุปเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหารและจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ สรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของกลุ่มบริษัทและบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า โดยให้ข้อสังเกตถึงการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการที่เกี่ยวข้อง หรือถ้าการเปิดเผยดังกล่าวไม่เพียงพอความเห็นของข้าพเจ้าจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้กลุ่มบริษัทและบริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง

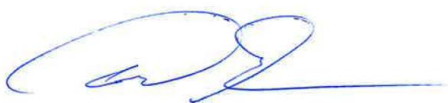
- 5 -

- ประเมินการนำเสนอโครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงรายการและเหตุการณ์ในรูปแบบที่ช่วยให้การนำเสนอข้อมูลโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่
- ได้รับหลักฐานการสอบบัญชีที่เหมาะสมอย่างเพียงพอเกี่ยวกับข้อมูลทางการเงินของกิจการภายในกลุ่มหรือกิจกรรมทางธุรกิจภายในกลุ่มบริษัทเพื่อแสดงความเห็นต่องบการเงินรวม ข้าพเจ้ารับผิดชอบต่อการกำหนดแนวทางการควบคุมดูแลและการปฏิบัติงานตรวจสอบกลุ่มบริษัท ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียวต่อความเห็นของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลในเรื่องต่างๆ ที่สำคัญ ซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้อ้างอิงไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบ รวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายใน หากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลว่าข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระและได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมดตลอดจนเรื่องอื่นซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระของข้าพเจ้าและมาตรการที่ข้าพเจ้าใช้เพื่อป้องกันไม่ให้ข้าพเจ้าขาดความเป็นอิสระ และการดำเนินการเพื่อขจัดอุปสรรคหรือมาตรการป้องกันของข้าพเจ้า (ถ้ามี) ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ในรายงานของผู้สอบบัญชี เว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับไม่ให้เปิดเผยต่อสาธารณะเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าว หรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้าเพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ต่อส่วนได้เสียสาธารณะจากการสื่อสารดังกล่าว

ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบงานสอบบัญชีและการนำเสนอรายงานฉบับนี้คือ นายธนชาติย์ รัชย์เสถียรภาพ



(นายธนชาติย์ รัชย์เสถียรภาพ)

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต ทะเบียนเลขที่ 13646

บริษัท กรินทร์ ออดิท จำกัด

กรุงเทพมหานคร

วันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2569

## งบการเงิน

## บริษัท สหโสมเสถียรอุตสาหกรรม จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

## งบฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568

## สินทรัพย์

หมายเหตุ	(หน่วย : บาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567
<b>สินทรัพย์หมุนเวียน</b>				
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	5	221,607,208	186,258,380	137,519,682
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	6, 29.1.1, 29.1.3	551,885,271	596,111,574	473,361,243
ลูกหนี้ที่เกิดจากการซื้อคืนหนี้สินบริษัทย่อย		-	-	129,000,000
เงินให้ผู้มีระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	29.1.2	-	-	8,000,000
สินค้าคงเหลือ	7	647,888,249	697,976,975	461,514,324
สินทรัพย์ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบัน		6,166,769	597,394	4,659,712
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	8	58,179,733	37,679,954	-
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น		5,007,648	6,505,945	-
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		1,490,734,878	1,525,130,222	1,214,054,961
<b>สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน</b>				
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	9	-	-	107,636,494
เงินให้ผู้มีระยะยาวแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	29.1.2	-	-	150,035,298
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	10	40,659,444	45,452,603	9,656,587
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	11	1,227,840,207	1,271,386,999	761,585,195
สินทรัพย์สิทธิการใช้	12	170,550,399	32,770,408	110,366,109
สินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตนอื่นนอกจากค่าความนิยม	13	4,652,437	3,154,090	3,361,127
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	14	-	-	-
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียน		9,906,791	6,061,200	6,170,110
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น				
- เครื่องจักรที่ไม่ได้ใช้ดำเนินงาน	15.1	4,991,368	9,931,520	-
- สินทรัพย์ระหว่างก่อสร้างและติดตั้ง	15.2	-	-	-
- สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่นๆ	15.3	25,013,967	28,491,227	543,600
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		1,483,614,613	1,397,248,047	1,149,354,520
รวมสินทรัพย์		2,974,349,491	2,922,378,269	2,363,409,481

## บริษัท สหโมเสกอุตสาหกรรม จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

## งบฐานะการเงิน (ต่อ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568

## หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น

(หน่วย : บาท)					
		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		ณ วันที่	ณ วันที่	ณ วันที่	ณ วันที่
หมายเหตุ		31 ธันวาคม 2568	31 ธันวาคม 2567	31 ธันวาคม 2568	31 ธันวาคม 2567
หนี้สินหมุนเวียน					
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	16	160,413	3,729,530	-	3,725,942
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	17	287,439,459	343,991,452	370,855,699	342,039,199
ส่วนของหนี้สินระยะยาวที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี					
- หนี้สินภายใต้แผนปรับโครงสร้างหนี้	18	50,000,000	30,000,000	-	-
- เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน	19	-	36,975,000	-	36,975,000
- เงินกู้ยืมจากบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	29.1.5	15,750,000	16,350,000	-	-
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	20	14,790,602	12,125,681	11,334,281	10,366,338
เงินกู้ยืม .	29.1.5	138,000,000	138,000,000	138,000,000	138,000,000
ภาษีเงินได้นิติบุคคลค้างจ่าย		1,673,988	7,890,980	-	4,513,467
ประมาณการหนี้สินหมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	21	12,647,413	20,731,255	8,789,048	19,831,011
หนี้สินทางการเงินหมุนเวียนอื่น		108,304	147,915	-	-
หนี้สินหมุนเวียนอื่น		1,121,933	2,019,008	-	-
รวมหนี้สินหมุนเวียน		521,692,112	611,960,821	528,979,028	555,450,957
หนี้สินไม่หมุนเวียน					
เงินกู้ยืมระยะยาว					
- หนี้สินภายใต้แผนปรับโครงสร้างหนี้	18	182,281,683	242,281,683	-	-
หนี้สินตามสัญญาเช่า	20	157,739,211	21,574,563	101,491,444	19,603,068
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	14	161,194,569	167,501,685	36,786,523	36,786,523
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	21	99,371,123	109,743,062	82,658,491	90,036,347
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	18	249,563,146	250,019,854	-	-
หนี้สินทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น		58,330	206,558	-	-
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น		10,533,625	9,465,246	359,000	-
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		860,741,687	800,792,651	221,295,458	146,425,938
รวมหนี้สิน		1,382,433,799	1,412,753,472	750,274,486	701,876,895
ส่วนของผู้ถือหุ้น					
ทุนเรือนหุ้น					
ทุนจดทะเบียน					
หุ้นสามัญ 836,504,795 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1.00 บาท		836,504,795	836,504,795	836,504,795	836,504,795
ทุนที่ออกและเรียกชำระแล้ว					
หุ้นสามัญ 836,504,741 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1.00 บาท		836,504,741	836,504,741	836,504,741	836,504,741
ส่วนเกินมูลค่าหุ้น					
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ		15,500,685	15,500,685	15,500,685	15,500,685
กำไรสะสม					
จัดสรรแล้ว					
ทุนสำรองตามกฎหมาย	23	83,650,474	83,650,474	83,650,474	83,650,474
ที่ยังไม่ได้จัดสรร		201,873,653	141,044,388	270,459,513	238,037,875
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น		539,344,367	396,786,739	407,019,582	406,910,672
รวมส่วนของผู้ถือหุ้นบริษัทใหญ่		1,676,873,920	1,473,487,027	1,613,134,995	1,580,604,447
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		(84,958,228)	36,137,770	-	-
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		1,591,915,692	1,509,624,797	1,613,134,995	1,580,604,447
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		2,974,349,491	2,922,378,269	2,363,409,481	2,282,481,342

## บริษัท สหโมเสกอุตสาหกรรม จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

## งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

(หน่วย : บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
รายได้จากการขาย	29.2	2,453,129,698	2,568,810,417	2,001,842,217
ต้นทุนขาย	29.2	(1,771,535,888)	(1,892,930,975)	(1,523,068,639)
กำไร (ขาดทุน) ขั้นต้น		681,593,810	675,879,442	478,773,578
รายได้อื่น	29.2	47,675,319	22,656,885	21,481,199
ต้นทุนในการจัดจำหน่าย		(328,416,894)	(334,704,020)	(262,937,491)
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	29.2	(257,430,169)	(238,414,325)	(138,219,912)
ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร	29.2	(31,479,120)	(30,778,320)	(31,479,120)
รวมรายได้อื่นและค่าใช้จ่าย		(569,650,864)	(581,239,780)	(411,155,324)
กำไร (ขาดทุน) จากกิจกรรมดำเนินงาน		111,942,946	94,639,662	67,618,254
ต้นทุนทางการเงิน	29.2	(17,883,768)	(54,708,671)	(10,897,343)
ผลกำไรและกลับรายการขาดทุนจากการซื้อขาย (ขาดทุนจากการซื้อขาย) ซึ่งเป็นไปตาม TFRS9		(2,644,267)	82,470	(3,387,900)
ส่วนแบ่งกำไร (ขาดทุน) จากเงินลงทุนบริษัทร่วม		-	-	-
กำไร (ขาดทุน) ก่อนภาษีเงินได้		91,414,911	40,013,461	53,333,011
รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ภาษีเงินได้	26	2,855,005	(10,497,367)	-
กำไร (ขาดทุน) สำหรับปี		94,269,916	29,516,094	53,333,011
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่น				
รายการที่อาจไม่ถูกจัดประเภทใหม่ไว้ในกำไรหรือขาดทุน ในภายหลัง				
ผลกำไร (ขาดทุน) จากเงินลงทุนในตราสารทุน ที่กำหนดไว้มูลค่าผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	27	156,517	(3,278,712)	108,910
ผลกำไร (ขาดทุน) จากการตีราคาสินทรัพย์ใหม่	11, 14	-	2,816,676	-
ผลกำไร (ขาดทุน) จากการวัดมูลค่าใหม่ของ ผลประโยชน์พนักงานที่กำหนดไว้	21	563,835	-	-
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		94,990,268	29,054,058	53,441,921
การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน) สำหรับปี				
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทใหญ่		81,176,803	51,746,085	53,333,011
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		13,093,113	(22,229,991)	-
		94,269,916	29,516,094	53,333,011
การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวม				
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทใหญ่		81,889,560	51,284,049	53,441,921
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		13,100,708	(22,229,991)	-
		94,990,268	29,054,058	53,441,921
กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นของผู้ถือหุ้นบริษัทใหญ่				
กำไร (ขาดทุน) สุทธิ (บาทต่อหุ้น)	28	0.097	0.062	0.064
จำนวนหุ้นสามัญเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (หุ้น)		836,504,741	836,504,741	836,504,741

บริษัท ธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
งบการเงินเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

(หน่วย : บาท)												
งบการเงินรวม												
ส่วนของผู้ถือหุ้นในบริษัทใหญ่												
หมายเหตุ	กำไรสะสม				องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น							
					ผลต่างจากการเปลี่ยนแปลงประมาณการของมูลค่าของมูลค่า	ส่วนเกิน (ส่วนล้น) จากกำไรเปลี่ยนแปลง						
	ทุนเรือนหุ้นที่ออกและชำระแล้ว	ส่วนเกินมูลค่าหุ้น	จัดสรรแล้ว - ส่วนของตามกฎหมาย	ยังไม่ได้จัดสรร	ผลต่างจากการเปลี่ยนแปลงประมาณการของมูลค่าของมูลค่า	ส่วนเกินทุนจากการตีราคาทรัพย์สิน	ส่วนเกิน (ส่วนล้น) จากกำไรเปลี่ยนแปลง	ส่วนเกิน (ส่วนล้น) จากกำไรเปลี่ยนแปลงมูลค่า	รวมองค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น	รวมส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทใหญ่	ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	รวม
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	836,504,741	15,500,685	83,650,474	114,391,948	-	426,299,785	(5,297,910)	(7,781,110)	413,220,765	1,463,268,613	47,412,238	1,510,680,851
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	51,746,085	-	2,816,676	-	(3,278,712)	(462,036)	51,284,049	(22,229,991)	29,054,058
เงินปันผลจ่าย	-	-	-	(25,093,645)	-	-	-	-	-	(25,093,645)	-	(25,093,645)
เงินปันผลจ่ายส่วนที่เกินของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	22	-	-	-	-	-	-	-	-	-	(4,174,400)	(4,174,400)
การเปลี่ยนแปลงสัดส่วนได้เสียของบริษัทย่อย ซึ่งส่วนได้เสียที่มีอำนาจควบคุม โดยอำนาจควบคุมไม่เปลี่ยนแปลง	9	-	-	-	-	-	(15,971,990)	-	(15,971,990)	(15,971,990)	15,129,923	(842,067)
โอนไปกำไร (ขาดทุน) สะสม	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	836,504,741	15,500,685	83,650,474	141,044,388	-	429,116,461	(21,269,900)	(11,059,822)	396,786,739	1,473,487,027	36,137,770	1,509,624,797
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	81,176,803	563,835	-	-	148,922	712,757	81,889,560	13,100,708	94,990,268
การเพิ่ม (ลด) ทุนสามัญ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
การเพิ่ม (ลด) ทุนสามัญ ในบริษัทย่อย	9	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1,475,000	1,475,000
เงินปันผลจ่าย	-	-	-	(20,911,373)	-	-	-	-	-	(20,911,373)	-	(20,911,373)
เงินปันผลจ่ายส่วนที่เกินของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	22	-	-	-	-	-	-	-	-	-	(4,963,000)	(4,963,000)
การเปลี่ยนแปลงสัดส่วนได้เสียของบริษัทย่อย ซึ่งส่วนได้เสียที่มีอำนาจควบคุม โดยอำนาจควบคุมไม่เปลี่ยนแปลง	9	-	-	-	-	-	142,408,706	-	142,408,706	142,408,706	(130,708,706)	11,700,000
โอนไปกำไร (ขาดทุน) สะสม	-	-	-	563,835	(563,835)	-	-	-	(563,835)	-	-	-
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	836,504,741	15,500,685	83,650,474	201,873,653	-	429,116,461	121,138,806	(10,910,900)	539,344,367	1,676,873,920	(84,958,228)	1,591,915,692

บริษัท สโหมสกลอุตสาหกรรม จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

(หน่วย : บาท)											
งบการเงินเฉพาะกิจการ											
หมายเหตุ	ทุนเรือนหุ้นที่ออกและชำระแล้ว		ส่วนเกินมูลค่าหุ้น		กำไรสะสม		องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น			รวม	
					ตามกฎหมาย	ยังไม่ได้จัดสรร	ผลต่างจากการเปลี่ยนแปลงประมาณการของนักคณิตศาสตร์ประกันภัย		ส่วนเกินจากการตีราคาทรัพย์สิน		รวมองค์ประกอบอื่นส่วนของผู้ถือหุ้น
							การจัดสรรแล้ว - สักรอง	การชดเชย			
ชดชงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	836,504,741		15,500,685	83,650,474	224,205,232	-	(7,464,902)	416,493,374	409,028,472	1,568,889,604	
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	-	38,926,288	-	(2,117,800)	-	(2,117,800)	36,808,488	
เงินปันผลจ่าย	-	-	-	-	(25,093,645)	-	-	-	-	(25,093,645)	
ชดชงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	836,504,741		15,500,685	83,650,474	238,037,875	-	(9,582,702)	416,493,374	406,910,672	1,580,604,447	
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	-	53,333,011	-	108,910	-	108,910	53,441,921	
เงินปันผลจ่าย	-	-	-	-	(20,911,373)	-	-	-	-	(20,911,373)	
ชดชงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	836,504,741		15,500,685	83,650,474	270,459,513	-	(9,473,792)	416,493,374	407,019,582	1,613,134,995	

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

## บริษัท สหโสมเสถียร จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกระแสเงินสด  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

(หน่วย : บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน				
กำไร (ขาดทุน) ก่อนภาษีเงินได้สำหรับปี		91,414,911	40,013,461	53,333,011
ปรับรายการที่กระทบกำไร (ขาดทุน) เป็นเงินสดรับ (จ่าย)				
การปรับปรุงต้นทุนทางการเงิน		17,883,768	54,708,671	10,897,343
ค่าเสื่อมราคา ค่าสูญสิ้นและค่าตัดจำหน่าย	10, 11, 12, 13, 15.1	93,378,052	132,706,959	48,273,907
การปรับปรุงด้วยผลขาดทุนจากการซื้อขายสินทรัพย์ (กลับรายการ)		-	1,607,369	-
การปรับปรุงด้วยผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น (กลับรายการ)	6	2,644,267	(82,470)	3,387,900
การปรับปรุงด้วยขาดทุนจากการปรับมูลค่าสินค้า (กลับรายการ)	7	(294,892)	1,292,338	1,473,799
การปรับปรุงด้วยประมาณการหนี้สิน (กลับรายการ)	21	10,656,086	11,048,545	8,641,514
การปรับปรุงด้วยขาดทุน (กำไร) จากอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง		399,345	-	371,172
การปรับปรุงด้วยขาดทุน (กำไร) จากการปรับมูลค่าธุรกรรม	8	(47,607)	3,120	-
การปรับปรุงด้วยขาดทุน (กำไร) จากการจำหน่ายสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน				
- (กำไร) ขาดทุนจากการจำหน่ายที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	11	(17,053,198)	(98,999)	(11,087)
- ขาดทุนจากการตัดจำหน่ายที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	11	4,177,827	172,513	758,403
การปรับปรุงด้วยขาดทุนจากการตัดจำหน่ายสินทรัพย์	11	-	8,339,699	-
การปรับปรุงด้วยขาดทุนจากการตัดจำหน่าย				
สินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่นนอกจากค่าความนิยม	13	3	-	3
การปรับปรุงด้วยขาดทุน (กำไร) จากการขายเงินลงทุนในบริษัทย่อย	9	-	-	(2,493,908)
การปรับปรุงอื่นด้วยเงินสดที่เกิดจากการลงทุนหรือการกู้ยืม		(1,341,737)	(3,702,822)	(3,677,705)
การปรับปรุงลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น (เพิ่มขึ้น) ลดลง		41,816,577	48,461,787	42,838,027
การปรับปรุงสินค้าคงเหลือ (เพิ่มขึ้น) ลดลง		50,383,618	(82,933)	34,938,263
การปรับปรุงสินทรัพย์อื่น (เพิ่มขึ้น) ลดลง		(4,546,436)	9,853,875	(4,698,890)
การปรับปรุงเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น เพิ่มขึ้น (ลดลง)		(18,783,707)	(28,249,816)	16,012,636
การปรับปรุงหนี้สินอื่น เพิ่มขึ้น (ลดลง)		5,668,696	5,202,448	350,544
กระแสเงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไป) การดำเนินงาน		276,355,573	281,193,745	210,394,932
ดอกเบี้ยจ่าย		(1,910,983)	(3,261,981)	(2,459,144)
ดอกเบี้ยรับ		1,341,737	1,953,519	1,390,705
ภาษีเงินได้รับคืน (จ่ายออก)		(8,337,757)	(12,324,293)	(4,505,011)
เงินสดรับ (จ่าย) อื่นจากกิจกรรมดำเนินงาน - ประมาณการ				
หนี้สินผลประโยชน์พนักงาน	21	(28,548,032)	(17,163,441)	(27,061,333)
กระแสเงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไป) กิจกรรมดำเนินงาน		238,900,538	250,397,549	177,760,149

## บริษัท สหโสมแคคตัสเกษตรกรรม จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

## งบกระแสเงินสด (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

(หน่วย : บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
<b>กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน</b>				
เงินสดรับจากการขายบริษัทย่อยสุทธิจากเงินสดที่จ่ายไป	9	11,700,000	-	11,700,000
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อเพิ่มสัดส่วนในบริษัทย่อย	9	-	-	(842,067)
เงินสดจ่ายเพื่อเพิ่มทุนในบริษัทย่อย	9	-	(3,500,000)	-
เงินสดรับจากการขายตราสารทุนหรือตราสารหนี้ของกิจการอื่น	8	10,000,000	-	-
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อตราสารทุนหรือตราสารหนี้ของกิจการอื่น				
- สิทธิประโยชน์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	8	(30,452,172)	(6,455,941)	-
เงินจ่ายล่วงหน้าและเงินให้ผู้ซื้อแทนบุคคลอื่นหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	29.1.2	-	-	(40,000,000)
เงินสดรับชำระหนี้จากเงินจ่ายล่วงหน้าและเงินให้ผู้ซื้อแทนบุคคลอื่น				
หรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	29.1.2	-	100,000	-
เงินสดรับจากการขายที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	11	11,215	99,000	11,215
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	11	(41,689,982)	(20,759,573)	(18,369,429)
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อสินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตนอื่นนอกจากค่าความนิยม	13	(4,035,870)	(641,600)	(3,007,150)
รับเงินปันผล	9, 22	-	-	2,287,000
<b>กระแสเงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไป) กิจกรรมลงทุน</b>		<b>(54,466,809)</b>	<b>(27,658,114)</b>	<b>(50,878,364)</b>
<b>กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน</b>				
เงินสดรับจากการออกหุ้นทุน	9	1,475,000	-	-
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะสั้น		(3,569,117)	-	(3,725,942)
เงินสดจ่ายจากเงินกู้ยืมระยะสั้น		-	(30,180,557)	-
เงินสดจ่ายเพื่อชำระหนี้เงินกู้ยืมระยะยาว	19	(36,975,000)	(59,995,000)	(36,975,000)
เงินจ่ายคืนแผนปรับโครงสร้างหนี้	18	(40,000,000)	(100,000,000)	-
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมจากบุคคลอื่นหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	29.1.5	-	120,500,000	-
เงินสดจ่ายเงินกู้ยืมจากบุคคลอื่นหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	29.1.5	(600,000)	(540,000)	-
เงินสดจ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า	20	(20,001,094)	(14,537,574)	(18,344,122)
เงินปันผลจ่าย	22	(25,775,822)	(29,210,861)	(20,812,822)
ดอกเบี้ยจ่าย		(23,638,868)	(16,198,292)	(8,438,198)
เงินสดรับ (จ่าย) อื่นจากกิจกรรมจัดหาเงิน		-	(90,505)	-
<b>กระแสเงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไป) กิจกรรมจัดหาเงิน</b>		<b>(149,084,901)</b>	<b>(130,252,789)</b>	<b>(88,296,084)</b>
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ		35,348,828	92,486,646	38,585,701
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นปี (หมายเหตุ 5)		186,258,380	93,771,734	98,933,981
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายปี (หมายเหตุ 5)		221,607,208	186,258,380	137,519,682

บริษัท สหโสมสกลอุตสาหกรรม จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกระแสเงินสด (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับกระแสเงินสดเพิ่มเติม

1. เพื่อวัตถุประสงค์ในการจัดทำงบกระแสเงินสด เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด หมายความว่า เงินสดและเงินฝากธนาคารและเงินลงทุนระยะสั้นในตั๋วสัญญาใช้เงิน ซึ่งกำหนดรับคืนภายในระยะเวลาไม่เกิน 3 เดือน
2. ในระหว่างปี 2568 กลุ่มบริษัทและบริษัทมีการซื้อทรัพย์สิน ที่ยังไม่ได้ชำระและบันทึกไว้ในเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น จำนวนเงิน 12.76 ล้านบาท และ 12.48 ล้านบาท ตามลำดับ (หมายเหตุ 11)
3. ในระหว่างปี 2568 กลุ่มบริษัทมีการจำหน่ายเครื่องจักร โดยหักลบกับเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้จากการดำเนินงานอื่น จำนวน 50.88 ล้านบาท (หมายเหตุ 11)
4. ในระหว่างปี 2568 บริษัทมีเงินปันผลค้างจ่าย บันทึกไว้ในเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น จำนวนเงิน 0.10 ล้านบาท (หมายเหตุ 22)
5. ในระหว่างปี 2567 บริษัทมีการซื้อทรัพย์สิน ที่ยังไม่ได้ชำระและบันทึกไว้ในเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น จำนวน 0.68 ล้านบาท
6. ในระหว่างปี 2567 กลุ่มบริษัทมีการโอนสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่นไปเป็นสินทรัพย์ทางการเงิน จำนวน 0.09 ล้านบาท (หมายเหตุ 8)
7. ในระหว่างปี 2567 บริษัทมีการรับโอนมาจากสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น และ ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ จำนวน 4.74 ล้านบาท และ 0.05 ล้านบาท (หมายเหตุ 10)
8. ในระหว่างปี 2567 กลุ่มบริษัทมีการโอนสินทรัพย์ระหว่างก่อสร้างที่เสร็จสิ้นแล้วไปเป็นค่าใช้จ่ายล่วงหน้า จำนวน 9.73 ล้านบาท (หมายเหตุ 11)
9. ในระหว่างปี 2567 กลุ่มบริษัทมีการตัดจ่ายหนี้สินสัญญาเช่า กับเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้จากการดำเนินงานอื่น จำนวน 0.13 ล้านบาท (หมายเหตุ 20)
10. ในระหว่างปี 2567 บริษัทมีเงินปันผลค้างจ่าย บันทึกไว้ในเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น จำนวนเงิน 0.06 ล้านบาท
11. ในระหว่างปี 2567 กลุ่มบริษัทและบริษัทมีสัญญาเช่ากับบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน เป็นสัญญาเช่าทางการเงินจำนวน 19.73 ล้านบาท และ 17.56 ล้านบาท ตามลำดับ

## หมายเหตุประกอบงบการเงิน

## 1. เรื่องทั่วไป

1.1 บริษัทได้จดทะเบียนแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชนจำกัด เมื่อวันที่ 11 มีนาคม 2537 โดยมีสำนักงานใหญ่ ตั้งอยู่ที่ เลขที่ 65 อาคารชานาญเพ็ญชาติ บิสิเนส เซ็นเตอร์ ชั้น 29 ถนนพระราม 9 แขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร ส่วนสาขามี 2 แห่ง ดังนี้

- สาขาที่ 1 ตั้งอยู่เลขที่ 54/1, 54/13-19 หมู่ที่ 3 ถนนสุวรรณศร ตำบลโคกแย้ อำเภอนongแขวง จังหวัดสระบุรี

- สาขาที่ 2 ตั้งอยู่เลขที่ 54, 54/1-5 หมู่ 1 ตำบลไผ่ดำ อำเภอนongแขวง จังหวัดสระบุรี

1.2 บริษัทประกอบธุรกิจผลิตและจำหน่ายกระเบื้องปูพื้น กระเบื้องบุผนัง

## 2. หลักเกณฑ์การจัดทำงบการเงิน

### 2.1 เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงิน

งบการเงินได้จัดทำขึ้นตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไปภายใต้พระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543 ซึ่งหมายถึงมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่ออกภายใต้พระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2547 และข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ว่าด้วยการจัดทำและนำเสนอรายงานทางการเงินภายใต้พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

งบการเงินได้จัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิมในการวัดมูลค่าขององค์ประกอบของงบการเงิน ยกเว้นเรื่องที่อธิบายในนโยบายการบัญชีในลำดับต่อไป

การจัดทำงบการเงินให้สอดคล้องกับหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไปในประเทศไทย กำหนดให้ใช้ประมาณการทางบัญชีที่สำคัญและการใช้ดุลยพินิจของผู้บริหารซึ่งจัดทำขึ้นตามกระบวนการในการนำนโยบายการบัญชีของบริษัทไปถือปฏิบัติ กิจการเปิดเผยเรื่องการ ใช้ดุลยพินิจของผู้บริหาร หรือความซับซ้อน หรือเกี่ยวกับข้อสมมติฐานและประมาณการที่มีนัยสำคัญต่องบการเงินในหมายเหตุ 4

งบการเงินฉบับภาษาอังกฤษจัดทำขึ้นจากงบการเงินตามกฎหมายที่เป็นภาษาไทย ในกรณีที่มีความขัดแย้งกันหรือมีการตีความในสองภาษาแตกต่างกันให้ใช้งบการเงินตามกฎหมายฉบับภาษาไทยเป็นหลัก

บริษัท สหโมเสกอุตสาหกรรม จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2568

2.2 หลักเกณฑ์ในการจัดทำงบการเงินรวม

งบการเงินรวมได้รวมงบการเงินของบริษัท สหโมเสกอุตสาหกรรม จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อยที่บริษัทมีอำนาจควบคุมหรือถือหุ้นเกินกว่าร้อยละ 50 ของหุ้นที่บริษัทมีสิทธิออกเสียง ดังนี้

			อัตราส่วนของการถือหุ้น (ร้อยละของจำนวนหุ้นจดทะเบียน)	
			ณ วันที่ 31	ณ วันที่ 31
			ธันวาคม 2568	ธันวาคม 2567
ประเภทกิจการ				
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่				
<b>การถือหุ้นทางตรง :</b>				
บริษัท เซอมาส จำกัด	จำหน่ายแร่และดิน	กรุงเทพฯ	24.90	24.90
บริษัท ยู เอ็ม ไอ พรอพเพอร์ตี้ จำกัด	ค้าส่งหาริมทรัพย์	กรุงเทพฯ	37.57	37.57
บริษัท ร่วมพัฒนเชรามิก จำกัด	จำหน่ายกระเบื้องเซรามิก	กรุงเทพฯ	49.00	49.00
บริษัท ที.ที. เซรามิก จำกัด (มหาชน)	ผลิตและจำหน่ายกระเบื้อง	สระบุรี	61.72	83.35
	จำหน่ายเครื่องสำอาง,			
บริษัท ยูมิ ดีเพค จำกัด	อาหารเสริม และสมุนไพร	กรุงเทพฯ	70.00	70.00

รายการบัญชีกับบริษัทย่อยที่มีสาระสำคัญได้ถูกหักออกจากงบการเงินรวมแล้ว

งบการเงินรวมนี้ได้จัดทำขึ้นโดยใช้นโยบายการบัญชีเช่นเดียวกับที่ใช้สำหรับรายการบัญชีที่เหมือนกันหรือเหตุการณ์ทางบัญชีที่คล้ายคลึงกันสำหรับการจัดทำงบการเงินเฉพาะของบริษัท

สินทรัพย์รวมของบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 และรายได้รวมของบริษัทย่อยสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 ก่อนตัดรายการระหว่างกันคิดเป็นอัตราส่วนในงบการเงินรวม โดยสรุปได้ดังนี้

	สินทรัพย์รวมของบริษัทย่อย		รายได้รวมของบริษัทย่อย	
	คิดเป็นอัตราร้อยละในสินทรัพย์รวม		คิดเป็นอัตราร้อยละในรายได้รวม	
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม		สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
	2568	2567	2568	2567
บริษัท เซอมาส จำกัด	2.54	2.55	2.87	2.80
บริษัท ยู เอ็ม ไอ พรอพเพอร์ตี้ จำกัด	1.78	1.80	1.11	1.03
บริษัท ร่วมพัฒนเชรามิก จำกัด	2.31	2.71	6.76	6.82
บริษัท ที.ที. เซรามิก จำกัด (มหาชน)	25.12	25.00	20.60	20.54
บริษัท ยูมิ ดีเพค จำกัด	0.22	0.24	0.06	0.03

บริษัท สหโมเสคอุตสาหกรรม จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2568

ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม

ข้อมูลเกี่ยวกับบริษัทย่อยที่กลุ่มบริษัทไม่ได้ถือหุ้นทั้งหมดซึ่งมีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมที่มีสาระสำคัญต่อกลุ่มบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 มีดังต่อไปนี้

(หน่วย : ล้านบาท)

บริษัท	สัดส่วนที่ถือโดย ส่วนได้เสีย ที่ไม่มีอำนาจควบคุม		ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจ ควบคุมในบริษัทย่อย สะสม		กำไรหรือขาดทุนที่แบ่ง ให้กับส่วนได้เสียที่ไม่มี อำนาจควบคุมในบริษัทย่อย ในระหว่างปี		เงินปันผลจ่ายให้กับ ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจ ควบคุมในระหว่างปี	
	2568	2567	2568	2567	2568	2567	2568	2567
	(ร้อยละ)	(ร้อยละ)						
บริษัท เซมมาส จำกัด	75.10	75.10	60.13	57.62	6.45	7.40	(3.94)	(3.15)
บริษัท ยู เอ็ม ไอ พรอพเพอร์ตี้ จำกัด	62.43	62.43	25.44	48.16	1.04	0.05	-	-
บริษัท ร่วมพัฒน์ เชรามิก จำกัด	51.00	51.00	18.49	17.16	2.35	1.50	(1.02)	(1.02)
บริษัท ที.ที. เชรามิก จำกัด (มหาชน)**,**	38.28	16.65	(191.20)	(89.15)	5.99	(30.58)	-	-
บริษัท ยูมิ ดีเพค จำกัด*	30.00	30.00	2.21	2.36	(1.64)	(0.60)	-	-

\*ในระหว่างปี 2568 บริษัทย่อยดังกล่าว ได้รับชำระเงินค่าหุ้นเพิ่มเติมจำนวน 4.98 ล้านบาท ซึ่งเป็นการชำระเงินตามเงื่อนไขการลง  
ทุนเดิม การชำระเงินเพิ่มเติมดังกล่าว ส่งผลให้ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมเพิ่มขึ้น เป็นจำนวน 1.50 ล้านบาท (หมายเหตุ 9)

\*\*ในระหว่างปี 2568 บริษัทใหญ่ขายหุ้นบริษัทย่อย ส่งผลให้ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมเพิ่มขึ้น เป็นจำนวน 142.41 ล้านบาท  
(หมายเหตุ 9)

\*\*\*ในระหว่างปี 2567 บริษัทใหญ่ซื้อหุ้นในบริษัทย่อยเพิ่มขึ้น ส่งผลให้ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมเพิ่มขึ้น เป็นจำนวน 15.97  
ล้านบาท (หมายเหตุ 9)

ข้อมูลทางการเงิน โดยสรุปก่อนตัดรายการระหว่างกันของแต่ละบริษัทย่อยที่กลุ่มบริษัทไม่ได้ถือหุ้นทั้งหมดซึ่งมีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมที่มีสาระสำคัญสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 มีดังนี้

(หน่วย : ล้านบาท)										
	บริษัท เซอมาส จำกัด		บริษัท ยู เอ็ม โอ พรอพเพอร์ตี้ จำกัด		บริษัท ร่วมพัฒนเชรามิก จำกัด		บริษัท ที.พี. เซรามิก จำกัด (มหาชน)		บริษัท ยูนิ คีเพค จำกัด	
	2568	2567	2568	2567	2568	2567	2568	2567	2568	2567
<b>งบฐานะการเงินแบบย่อ ณ วันที่ 31 ธันวาคม</b>										
สินทรัพย์หมุนเวียน	72.99	68.98	28.30	26.33	77.65	88.20	401.15	371.67	7.11	7.30
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	15.38	15.55	33.54	34.35	2.75	3.06	471.84	470.94	0.69	0.75
หนี้สินหมุนเวียน	7.77	7.29	1.38	1.17	36.15	49.60	253.77	149.12	0.44	0.20
หนี้สินไม่หมุนเวียน	0.54	0.53	19.70	20.41	8.00	8.01	1,118.70	1,229.59	-	-
ส่วนของเจ้าของถือโดยบริษัท	80.06	76.71	40.76	39.10	36.25	33.65	(499.48)	(536.10)	7.36	7.85
<b>งบกำไรขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นแบบย่อ</b>										
<b>สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม</b>										
รายได้รวม	84.58	86.30	32.74	31.77	199.41	210.21	606.94	633.50	1.90	0.84
ค่าใช้จ่ายรวม	(75.99)	(76.44)	(31.08)	(31.69)	(194.81)	(207.26)	(570.94)	(674.31)	(7.36)	(2.85)
กำไร (ขาดทุน) สำหรับปี	8.59	9.86	1.66	0.08	4.60	2.95	36.00	(40.81)	(5.46)	(2.01)

	(หน่วย : ล้านบาท)									
	บริษัท เซอมาส จำกัด		บริษัท ยู เอ็ม ไอ พรอพเพอร์ตี้ จำกัด		บริษัท ร่วมพัฒนเชรามิก จำกัด		บริษัท ที.ที. เซรามิก จำกัด (มหาชน)		บริษัท ยูนิ คิเพทก จำกัด	
	2568	2567	2568	2567	2568	2567	2568	2567	2568	2567
งบกระแสเงินสดแบบย่อ										
เงินปันผลจ่ายแก่ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	(3.94)	(3.15)	-	-	(1.02)	(1.02)	-	-	-	-
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน	6.03	11.89	1.85	0.51	(3.73)	8.03	54.82	56.31	(6.06)	(3.94)
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมลงทุน	(8.49)	(10.19)	(0.08)	(0.16)	(0.01)	(0.07)	(35.96)	(11.23)	(0.20)	(0.45)
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน	(5.30)	(4.27)	(0.84)	(0.82)	(2.02)	(0.48)	(8.22)	(9.60)	4.98	-
กระแสเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	(7.76)	(2.57)	0.93	(0.47)	(5.76)	7.48	10.64	35.48	(1.28)	(4.39)

## 2.3 มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับใหม่และฉบับปรับปรุง

### 2.3.1 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เริ่มมีผลบังคับใช้ในปีปัจจุบัน

ในระหว่างปี บริษัทได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงินและการตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุง ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2568 มาถือปฏิบัติ มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยเป็นการปรับปรุงข้อกำหนดทางบัญชีได้แก่

#### มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 1 เรื่อง การนำเสนองบการเงิน

การจัดประเภทหนี้สินเป็นรายการหมุนเวียนและไม่หมุนเวียน

การแก้ไขเพิ่มเติมนี้ได้อธิบายให้ชัดเจนว่าการจัดประเภทรายการหนี้สินหมุนเวียนหรือไม่หมุนเวียน ให้พิจารณาด้วยสิทธิที่มีอยู่ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน ซึ่งระบุว่าการคาดการณ์ที่กิจการจะใช้สิทธิที่จะเลื่อนการชำระหนี้ออกไปไม่ส่งผลกระทบต่อการจัดประเภทรายการหนี้สิน โดยอธิบายเพิ่มเติมถึงสิทธิที่มีอยู่หากกิจการได้ปฏิบัติตามการดำรงสถานะ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน และกำหนดคำนิยามของ “การชำระ” เพื่อให้ชัดเจนว่าการชำระหมายถึงการโอนเงินสด ตราสารทุน สินทรัพย์อื่นหรือบริการ ไปให้ผู้สัญญา

หนี้สินไม่หมุนเวียนที่ต้องดำรงสถานะ

การแก้ไขเพิ่มเติมนี้ได้ระบุการดำรงสถานะซึ่งกิจการถูกกำหนดให้ปฏิบัติตามการดำรงสถานะ ณ หรือก่อนวันสิ้นรอบระยะเวลารายงานเท่านั้น ที่ส่งผลให้กิจการใช้สิทธิเลื่อนการชำระหนี้ออกไปอย่างน้อย 12 เดือนนับจากวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน ดังนั้น จึงต้องพิจารณาในการประเมินการจัดประเภทหนี้สินเป็นรายการหมุนเวียนหรือไม่หมุนเวียน

การดำรงสถานะนั้นส่งผลต่อการพิจารณาว่าสิทธินั้นมิใช่ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานหรือไม่ แม้ว่าการปฏิบัติตามการดำรงสถานะจะเป็นการประเมินภายหลังรอบระยะเวลารายงาน เช่น การดำรงสถานะที่อิงกับฐานะการเงินของกิจการ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน แต่ถูกประเมินการปฏิบัติตามการดำรงสถานะภายหลังรอบระยะเวลารายงาน

การแก้ไขเพิ่มเติมดังกล่าวให้อธิบายข้อกำหนดสำหรับรอบระยะเวลารายงานประจำปีแรกที่เริ่ม ณ หรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2568 และอนุญาตให้กิจการถือปฏิบัติได้ก่อนวันบังคับใช้

ผู้บริหารของกลุ่มบริษัทได้ประเมินผลกระทบของมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าว และเห็นว่าการนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวมาถือปฏิบัติไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของกลุ่มบริษัท

**2.3.2 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่จะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2569**

สภาวิชาชีพบัญชีได้ประกาศใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงหลายฉบับ ซึ่งจะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2569 มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและการให้แนวปฏิบัติทางการบัญชีกับผู้ใช้งานมาตรฐาน

ฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัทประเมินในเบื้องต้นว่า การปรับปรุงมาตรฐานนี้จะไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของกลุ่มบริษัท

**3. นโยบายการบัญชีที่สำคัญ**

**3.1 นโยบายการบัญชีที่สำคัญ**

กลุ่มบริษัทได้ใช้นโยบายการบัญชีที่สำคัญในการจัดทำงบการเงินดังนี้

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

ในงบกระแสเงินสด เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดรวมถึงเงินสดในมือ เงินฝากธนาคารประเภทจ่ายคืนเมื่อทวงถาม เงินลงทุนระยะสั้นอื่นที่มีสภาพคล่องสูงซึ่งมีอายุไม่เกินสามเดือนนับจากวันที่ได้มา

การบันทึกรายได้และค่าใช้จ่าย

รายได้จากการขายสินค้ารับรู้เมื่อกลุ่มบริษัทได้โอนอำนาจควบคุมในสินค้าให้แก่ลูกค้าแล้ว รายได้จากการขายแสดงมูลค่าตามราคาในใบกำกับสินค้าโดยไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม สำหรับสินค้าที่ได้ส่งมอบหลังจากหักส่วนลดแล้ว

ในกรณีที่มีการขายสินค้าพร้อมการให้บริการ (Multiple element arrangements) องค์ประกอบของรายได้จะปันส่วนตามสัดส่วนให้กับสินค้าที่ส่งมอบและภาระที่ต้องปฏิบัติในการให้บริการที่รวมอยู่ในสัญญาโดยให้มีความสัมพันธ์กับราคาขายแบบเอกเทศของสินค้าหรือบริการที่แตกต่างกันตามข้อผูกพันตามสัญญา

รายได้ดอกเบี้ยรับและรายได้อื่นบันทึกตามเกณฑ์คงค้าง

ค่าใช้จ่ายบันทึกตามเกณฑ์คงค้าง

เครื่องมือทางการเงิน

กลุ่มบริษัทรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกของสินทรัพย์ทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม และบวกด้วยต้นทุนการทำรายการเฉพาะในกรณีที่สินทรัพย์ทางการเงินที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน อย่างไรก็ตาม สำหรับลูกหนี้การค้าที่ไม่มียอดคงประกอบเกี่ยวกับการจัดหาเงินที่มีนัยสำคัญ กลุ่มบริษัทจะรับรู้สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าวด้วยราคาของรายการ ตามที่กล่าวไว้ในนโยบายการบัญชีเรื่องการรับรู้รายได้

การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัทจัดประเภทสินทรัพย์ทางการเงิน ณ วันที่รับรู้รายการเริ่มแรก เป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน โดยพิจารณาจากแผนธุรกิจของกิจการในการจัดการสินทรัพย์ทางการเงิน และลักษณะของกระแสเงินสดตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย

กลุ่มบริษัทวัดมูลค่าสินทรัพย์ทางการเงินด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย เมื่อกลุ่มบริษัทถือครองสินทรัพย์ทางการเงินนั้นเพื่อรับกระแสเงินสดตามสัญญา และเงื่อนไขตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงินก่อให้เกิดกระแสเงินสดที่เป็นการรับชำระเพียงเงินต้นและดอกเบี้ยจากยอดคงเหลือของเงินต้นในวันที่ระบุไว้เท่านั้น

สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าววัดมูลค่าในภายหลังโดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงและต้องมีการประเมินการด้อยค่า ทั้งนี้ ผลกำไรและขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการ การเปลี่ยนแปลง หรือการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวจะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน จะแสดงในงบฐานะการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม โดยรับรู้การเปลี่ยนแปลงสุทธิของมูลค่ายุติธรรมซึ่งรวมถึงดอกเบี้ยรับในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

ทั้งนี้ สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าว หมายรวมถึง เงินลงทุนในตราสารทุนซึ่งกลุ่มบริษัทไม่ได้เลือกจัดประเภทให้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และสินทรัพย์ทางการเงินที่มีกระแสเงินสดที่ไม่ได้รับชำระเพียงเงินต้นและดอกเบี้ย

เงินปันผลรับจากเงินลงทุนในตราสารทุนของบริษัทจดทะเบียนถือเป็นรายได้อื่นในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของหนี้สินทางการเงิน

กลุ่มบริษัทรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกสำหรับหนี้สินทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนการทำรายการ และจัดประเภทหนี้สินทางการเงินเป็นหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย โดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง ทั้งนี้ ผลกำไรและขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการหนี้สินทางการเงินและการตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง จะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน โดยการคำนวณมูลค่าราคาทุนตัดจำหน่ายคำนึงถึงค่าธรรมเนียมหรือต้นทุนที่ถือเป็นส่วนหนึ่งของอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงนั้นด้วย ทั้งนี้ ค่าตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงแสดงเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนทางการเงินในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

กลุ่มบริษัทอาจเลือกวัดมูลค่าหนี้สินทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน เพื่อเป็นการขจัดหรือลดความไม่สอดคล้องของการรับรู้รายการอย่างมีนัยสำคัญ

#### การรับรู้และการตัดรายการของเครื่องมือทางการเงิน

กลุ่มบริษัทรับรู้หรือตัดรายการสินทรัพย์ทางการเงินในวันที่เข้าทำรายการ ซึ่งเป็นวันที่กลุ่มบริษัทมีข้อผูกมัดที่จะซื้อหรือขายสินทรัพย์นั้นสำหรับการซื้อหรือการขายสินทรัพย์ทางการเงินตามปกติ

สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดรายการออกจากบัญชี เมื่อสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้นได้สิ้นสุดลง หรือได้มีการโอนสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้น รวมถึงได้มีการโอนความเสี่ยงและผลตอบแทนเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์นั้น หรือมีการโอนการควบคุมในสินทรัพย์นั้น

กลุ่มบริษัทตัดรายการหนี้สินทางการเงินก็ต่อเมื่อได้มีการปฏิบัติตามภาระผูกพันของหนี้สินนั้นแล้ว มีการยกเลิกภาระผูกพันนั้น หรือมีการสิ้นสุดลงของภาระผูกพันนั้น ในกรณีที่มีการเปลี่ยนหนี้สินทางการเงินที่มีอยู่ให้เป็นหนี้สินใหม่จากผู้ให้กู้รายเดียวกันซึ่งมีข้อกำหนดที่แตกต่างกันอย่างมาก หรือมีการแก้ไขข้อกำหนดของหนี้สินที่มีอยู่อย่างเป็นสาระสำคัญ จะถือว่าเป็นการตัดรายการหนี้สินเดิมและรับรู้หนี้สินใหม่ โดยรับรู้ผลแตกต่างของมูลค่าตามบัญชีดังกล่าวในส่วนของการกำไรหรือขาดทุน

#### การค้ำค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัทรับรู้ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของตราสารหนี้ทั้งหมดที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนวณจากผลต่างของกระแสเงินสดที่จะครบกำหนดชำระตามสัญญากับกระแสเงินสดทั้งหมดที่กลุ่มบริษัทคาดว่าจะได้รับชำระ และคิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงโดยประมาณของสินทรัพย์ทางการเงิน ณ วันที่ได้มา

ในกรณีที่ความเสี่ยงด้านเครดิตของสินทรัพย์ไม่ได้เพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญนับตั้งแต่การรับรู้รายการเริ่มแรก กลุ่มบริษัทวัดมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นโดยพิจารณาจากการผิดสัญญาที่อาจเกิดขึ้นใน 12 เดือนข้างหน้า ในขณะที่หากความเสี่ยงด้านเครดิตของสินทรัพย์เพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญนับตั้งแต่การรับรู้รายการเริ่มแรก กลุ่มบริษัทวัดมูลค่าผลขาดทุนด้วยจำนวนเงินที่เท่ากับผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุที่เหลืออยู่ของเครื่องมือทางการเงิน

กลุ่มบริษัทใช้วิธีการอย่างง่ายในการคำนวณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา ดังนั้น ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทจึงไม่มีการติดตามการเปลี่ยนแปลงของความเสี่ยงทางด้านเครดิต แต่จะรับรู้ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุของลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาโดยอ้างอิงจากข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสบการณ์ในอดีต ปรับปรุงด้วยข้อมูลการคาดการณ์ไปในอนาคตเกี่ยวกับลูกหนี้และสภาพแวดล้อมทางด้านเศรษฐกิจ

#### การหักกลับของเครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินจะนำมาหักกลับกัน และแสดงด้วยยอดสุทธิในงบฐานะการเงินก็ต่อเมื่อกิจการมีสิทธิบังคับใช้ได้ตามกฎหมายอยู่แล้วในการหักกลับจำนวนเงินที่รับรู้ และกิจการมีความตั้งใจที่จะชำระด้วยยอดสุทธิ หรือตั้งใจที่จะรับสินทรัพย์และชำระหนี้สินพร้อมกัน

#### การตีราคาสินค้าคงเหลือ

สินค้าคงเหลือแสดงในราคาทุนหรือมูลค่าที่คาดว่าจะขายได้แล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า

โดยมูลค่าที่คาดว่าจะขายได้เป็นการประมาณราคาที่จะขายได้จากการดำเนินธุรกิจปกติหักด้วยค่าใช้จ่ายที่จำเป็นในการขาย กลุ่มบริษัทตีราคาสินค้าสำเร็จรูปและงานระหว่างทำ ในราคาทุนโดยวิธีถัวเฉลี่ยหรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า วัสดุดิบและวัสดุคงเหลือคำนวณตามราคาทุนโดยวิธีถัวเฉลี่ย

บริษัทย่อยแห่งหนึ่งตีราคาอาคารชุดสำนักงานเพื่อขายคงเหลือในราคาทุนถัวเฉลี่ยหรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า

#### อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน หมายถึง อสังหาริมทรัพย์ที่ถือครองเพื่อหาประโยชน์จากรายได้ค่าเช่า หรือจากการเพิ่มขึ้นของมูลค่าของสินทรัพย์หรือทั้งสองอย่าง ทั้งนี้ได้เปิดเผยแยกต่างหากจากที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

บริษัทเลือกวิธีราคาทุนสำหรับการบันทึกบัญชีอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนภายใต้มาตรฐานการบัญชีฉบับปรับปรุงใหม่ที่ ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์

กลุ่มบริษัทบันทึกที่ดินในราคาที่ดินใหม่ ส่วนเกินทุนจากการตีราคาเพิ่มแสดงไว้ในส่วนของผู้ถือหุ้นในงบฐานะการเงิน ส่วนอาคารและอุปกรณ์บันทึกในราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม และค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ (ถ้ามี) กลุ่มบริษัทตัดค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์ โดยวิธีเส้นตรงตามอายุการใช้งานโดยประมาณของสินทรัพย์ดังนี้

ส่วนปรับปรุงที่ดิน	15 - 20 ปี
อาคารและสิ่งปลูกสร้าง	10 - 20 ปี
โรงบดแร่	10 ปี
เครื่องจักรและเครื่องมือเครื่องใช้สำนักงาน	2 - 20 ปี
ค่าปรับปรุงและตกแต่งสำนักงาน	5 - 10 ปี
เฟอร์นิเจอร์และเครื่องใช้สำนักงาน	3 - 5 ปี
ยานพาหนะ	5 ปี

#### สัญญาเช่า

ณ วันเริ่มต้นของสัญญาเช่า กลุ่มบริษัทจะประเมินว่าสัญญาเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่าหรือไม่ โดยสัญญาจะเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่า ถ้าสัญญานั้นมีการให้สิทธิในการควบคุมการใช้สินทรัพย์ที่ระบุได้ สำหรับช่วงเวลาหนึ่งเพื่อการแลกเปลี่ยนกับสิ่งตอบแทน

กลุ่มบริษัทประเมินอายุสัญญาเช่าตามระยะเวลาที่บอกเลิกไม่ได้ที่ระบุในสัญญาเช่าหรือตามระยะเวลาที่เหลืออยู่ของสัญญาเช่าที่มีผลอยู่ โดยรวมระยะเวลาตามสิทธิเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่าหากมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่จะใช้สิทธิเลือกนั้นและระยะเวลาตามสิทธิเลือกในการยกเลิกสัญญาเช่า หากมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่จะไม่ใช้สิทธิเลือกนั้น ทั้งนี้พิจารณาถึงผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงในเทคโนโลยี และ/หรือ การเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการต่ออายุของสัญญาเช่าดังกล่าว เป็นต้น

1. กลุ่มบริษัทในฐานะผู้เช่า

กลุ่มบริษัทใช้วิธีการบัญชีเดียวสำหรับการรับรู้รายการและการวัดมูลค่าสัญญาเช่าทุกสัญญา เว้นแต่สัญญาเช่าระยะสั้น และสัญญาเช่าที่สินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล (วันที่สินทรัพย์อ้างอิงพร้อมใช้งาน) กลุ่มบริษัทบันทึกสินทรัพย์สิทธิการใช้ซึ่งแสดงสิทธิในการใช้สินทรัพย์อ้างอิงและหนี้สินตามสัญญาเช่าตามการจ่ายชำระตามสัญญาเช่า

ก) สินทรัพย์สิทธิการใช้

สินทรัพย์สิทธิการใช้วัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม ผลขาดทุนจากการด้อยค่าสะสม และปรับปรุงด้วยการวัดมูลค่าของหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่ ราคาทุนของสินทรัพย์สิทธิการใช้ ประกอบด้วยจำนวนเงินของหนี้สินตามสัญญาเช่าจากการรับรู้เริ่มแรก ต้นทุนทางตรงเริ่มแรกที่เกิดขึ้น จำนวนเงินที่จ่ายชำระตามสัญญาเช่า ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลหรือก่อนวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล และหักด้วยสิ่งสูญเสียตามสัญญาเช่าที่ได้รับ

ราคาทุนของสินทรัพย์สิทธิการใช้รวมถึงประมาณการต้นทุนที่จะเกิดขึ้นสำหรับผู้เช่าในการรื้อ และขนย้ายสินทรัพย์อ้างอิง การบูรณะสถานที่ตั้งของสินทรัพย์อ้างอิงหรือการบูรณะสินทรัพย์อ้างอิงให้อยู่ในสภาพตามที่กำหนดไว้ในข้อตกลงและเงื่อนไขของสัญญาเช่า

ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้คำนวณจากราคาทุนของสินทรัพย์โดยวิธีเส้นตรงตามอายุของสัญญาเช่าหรืออายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์สิทธิการใช้แต่ละประเภทแล้วแต่ระยะเวลาใดจะสั้นกว่าดังนี้

อาคาร โกดังสินค้า	5 ปี
แผงโซลาร์เซลล์	15 - 30 ปี
ยานพาหนะ	5 ปี
รถยกพร้อมอุปกรณ์	3 - 5 ปี
รถดั๊กวู้ดดิบ	5 ปี
คอมพิวเตอร์	3 - 4 ปี

ข) หนี้สินตามสัญญาเช่า

หนี้สินตามสัญญาเช่าวัดมูลค่าด้วยมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าตลอดอายุสัญญาเช่า จำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าประกอบด้วยค่าเช่าคงที่หักด้วยสิ่งสูญเสียตามสัญญาเช่า จำนวนเงินที่คาดว่าจะจ่ายภายใต้การรับประกันมูลค่าคงเหลือ รวมถึงราคาใช้สิทธิของสิทธิเลือกซื้อซึ่งมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่บริษัทจะใช้สิทธินั้น และการจ่ายค่าปรับเพื่อการยกเลิกสัญญาเช่า หากข้อกำหนดของสัญญาเช่าแสดงให้เห็นว่าบริษัทจะใช้สิทธิในการยกเลิกสัญญาเช่า บริษัทบันทึกค่าเช่าผันแปรที่ไม่ขึ้นอยู่กับดัชนีหรืออัตราเป็นค่าใช้จ่ายในงวดที่เหตุการณ์หรือเงื่อนไขซึ่งเกี่ยวข้องกับการจ่ายชำระนั้น ได้เกิดขึ้น

กลุ่มบริษัทคิดลดมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าโดยใช้อัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่มเติม วันที่สัญญาเช่ามีผล หากอัตราดอกเบี้ยตาม نرخของหนี้สินสัญญาเช่านั้นไม่สามารถกำหนดได้ ทั้งนี้อัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่มอ้างอิงจากอัตราผลตอบแทนของพันธบัตรรัฐบาลปรับด้วยค่าความเสี่ยงที่เหมาะสมตามระยะเวลาของสัญญาเช่านั้น หลังจากวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าจะเพิ่มขึ้นจากดอกเบี้ยของหนี้สินตามสัญญาเช่า และลดลงจากการจ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า นอกจากนี้มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าจะถูกจัดมูลค่าใหม่เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงอายุสัญญาเช่า การเปลี่ยนแปลงการจ่ายชำระตามสัญญาเช่า หรือการเปลี่ยนแปลงในการประเมินสิทธิเลือกซื้อสินทรัพย์อ้างอิง

ค) สัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ

สัญญาเช่าที่มีอายุสัญญาเช่า 12 เดือนหรือน้อยกว่านับตั้งแต่วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล หรือสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ จะบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า

2. กลุ่มบริษัทในฐานะผู้ให้เช่า

*กรณีสัญญาเช่าดำเนินงาน*

สัญญาเช่าที่ความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของส่วนใหญ่ไม่ได้โอนไปให้กับผู้เช่าถือเป็นสัญญาเช่าดำเนินงาน กลุ่มบริษัทบันทึกจำนวนเงินที่ได้รับตามสัญญาเช่าดำเนินงานเป็นรายได้ในส่วนของการให้เช่าหรือขาดทุนตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุของสัญญาเช่า ต้นทุนทางตรงเริ่มแรกที่เกิดขึ้นจากการได้มาซึ่งสัญญาเช่าดำเนินงานรวมในมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์อ้างอิงและรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายตลอดอายุสัญญาเช่าโดยใช้เกณฑ์เดียวกันกับรายได้จากสัญญาเช่า

*สัญญาเช่าช่วง*

ในกรณีที่กลุ่มบริษัทนำสินทรัพย์อ้างอิงไปให้บุคคลที่สามเช่าอีกทอดหนึ่งและสัญญาเช่าหลักระหว่างผู้ให้เช่าหลักและกลุ่มบริษัทยังคงมีผลใช้บังคับอยู่ถือเป็นการเช่าช่วง กลุ่มบริษัทในฐานะผู้ให้เช่าช่วงจะต้องจัดประเภทสัญญาเช่าช่วงเป็นสัญญาเช่าเงินทุนหรือสัญญาเช่าดำเนินงาน โดยอ้างอิงถึงสินทรัพย์สิทธิการใช้อันเกิดจากสัญญาเช่าหลัก แทนที่จะอ้างอิงถึงสินทรัพย์อ้างอิงที่เป็นสินทรัพย์หลักของสัญญาเช่า

ทั้งนี้ ในกรณีที่มีการทำสัญญาตั้งแต่ 2 สัญญาขึ้นไปในเวลาเดียวกันหรือใกล้เคียงกันกับคู่สัญญาเดียวกัน ซึ่งสัญญาเหล่านั้นประกอบด้วยสัญญาเช่าและมีการต่อรองร่วมกันด้วยวัตถุประสงค์เชิงพาณิชย์โดยรวมกลุ่มบริษัทจะรวมสัญญาเหล่านั้นในการพิจารณาและปฏิบัติกับสัญญาเหล่านั้นเป็นสัญญาหนึ่งเดียว

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่นนอกจากค่าความนิยม

ณ วันที่ได้มา บริษัทจะวัดมูลค่าของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนด้วยราคาทุน และภายหลังการรับรู้รายการครั้งแรก สินทรัพย์ไม่มีตัวตนแสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่าสะสม (ถ้ามี) ของสินทรัพย์นั้น

บริษัทตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการให้ประโยชน์จำกัดอย่างมีระบบตลอดอายุการให้ประโยชน์เชิงเศรษฐกิจของสินทรัพย์นั้น และจะประเมินการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวเมื่อมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์นั้นเกิดการด้อยค่า

## บริษัท สหโมเสกอุตสาหกรรม จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

### หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2568

บริษัทจะทบทวนระยะเวลาการตัดจำหน่ายและวิธีการตัดจำหน่ายของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนดังกล่าวทุกสิ้นปีเป็นอย่างน้อย ค่าตัดจำหน่ายรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการให้ประโยชน์จำกัดมีดังนี้

โปรแกรมสำเร็จรูป	1 - 5 ปี
------------------	----------

เทคโนโลยีในการผลิตสินค้า	3 ปี
--------------------------	------

#### ค่าใช้จ่ายรอตัดบัญชี

ค่าใช้จ่ายรอตัดบัญชีตั้งพักโดยถือเกณฑ์ประโยชน์ที่กลุ่มบริษัทจะได้รับและตัดจำหน่ายภายใน 1 - 5 ปี โดยวิธีเส้นตรง ประทานบัตร แสดงในราคาทุนหลังจากตัดจำหน่ายตามอายุของประทานบัตร

#### การค้ำของสินทรัพย์

กลุ่มบริษัทจะพิจารณาการค้ำของสินทรัพย์ประเภท ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ เงินลงทุนและสินทรัพย์ไม่มีตัวตนต่าง ๆ เมื่อมีข้อบ่งชี้ว่าราคาตามบัญชีของสินทรัพย์ดังกล่าวสูงกว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน โดยที่การประเมินจะพิจารณาแต่ละรายการ หรือพิจารณาจากหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดแล้วแต่กรณี

ในกรณีที่ราคาตามบัญชีของสินทรัพย์สูงกว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน กลุ่มบริษัทจะรับรู้ขาดทุนจากการค้ำของในงบกำไรขาดทุนในงวดที่เกิดขึ้น และจะบันทึกกลับรายการขาดทุนจากการค้ำของเมื่อมีข้อบ่งชี้ว่าการค้ำของดังกล่าวไม่มีอยู่อีกต่อไป หรือยังคงมีอยู่แต่เป็นไปในทางที่ลดลง โดยบันทึกในบัญชี"รายได้อื่น"

#### รายการที่เป็นเงินตราต่างประเทศ

กลุ่มบริษัท บันทึกรายการเงินตราต่างประเทศเป็นเงินบาทในอัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการยอดคงเหลือของบัญชีที่เป็นเงินตราต่างประเทศ ณ วันที่ในงบดุลแปลงค่าเป็นเงินบาทด้วยอัตราแลกเปลี่ยน ณ วันสิ้นปี กำไรขาดทุนจากการแลกเปลี่ยนเงินตรา ถือเป็นรายได้หรือค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของปี

#### เงินลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

เงินลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมที่แสดงอยู่ในงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงมูลค่าตามวิธีราคาทุนสุทธิจากค่าเผื่อการค้ำของ (ถ้ามี)

#### ผลประโยชน์พนักงาน

ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงาน

กลุ่มบริษัทรับรู้ เงินเดือน ค่าจ้าง โบนัส และเงินสมทบกองทุนประกันสังคมเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดรายการ

ผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน

โครงการสมทบเงิน

## บริษัท สหโมเสคอุตสาหกรรม จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

### หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2568

กลุ่มบริษัท และพนักงานของกลุ่มบริษัทได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ซึ่งประกอบด้วยเงินที่พนักงานจ่ายสะสม และเงินที่กลุ่มบริษัทจ่ายสมทบให้เป็นรายเดือน สินทรัพย์ของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพได้แยกออกจากสินทรัพย์ของกลุ่มบริษัท เงินที่กลุ่มบริษัทจ่ายสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในปีที่เกิดรายการ

#### โครงการผลประโยชน์หลังออกจากงาน

กลุ่มบริษัทมีภาระสำหรับเงินชดเชยที่ต้องจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อออกจากงานตามกฎหมายแรงงาน ซึ่งกลุ่มบริษัทถือว่าเงินชดเชยดังกล่าวเป็นโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานสำหรับพนักงาน

กลุ่มบริษัทคำนวณหนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน โดยใช้วิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ (Projected Unit Credit Method) โดยผู้เชี่ยวชาญอิสระได้ทำการประเมินภาระผูกพันดังกล่าวตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย

ผลกำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย (Actuarial gains and losses) สำหรับโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานจะรับรู้ทันทีในกำไรหรือขาดทุน

#### ภาษีเงินได้นิติบุคคล

ภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับบริษัทและบริษัทย่อยอีกห้าแห่ง คำนวณจากกำไรสุทธิสำหรับปีปรับปรุงด้วยรายการที่กำหนดภายใต้ประมวลรัษฎากร ไม่ให้หรือให้ถือเป็นรายได้หรือค่าใช้จ่ายทางภาษีเงินได้ ในอัตราร้อยละ 20 ของกำไรสุทธิก่อนภาษีเงินได้

#### บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันหมายถึง บุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจควบคุมบริษัท หรือถูกควบคุมโดยบริษัทไม่ว่าจะเป็นทางตรงหรือทางอ้อม หรืออยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันกับบริษัท รวมถึงบริษัทที่ทำหน้าที่ถือหุ้นบริษัทย่อยและกิจการที่เป็นบริษัทย่อยในเครือเดียวกัน นอกจากนี้บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันยังหมายรวมถึงบริษัทร่วมและบุคคลซึ่งถือหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อมและมีอิทธิพลอย่างเป็นสาระสำคัญกับบริษัท ผู้บริหารสำคัญ กรรมการหรือพนักงานของบริษัทตลอดทั้งสมาชิกในครอบครัวที่ใกล้ชิดกับบุคคลดังกล่าวและกิจการที่เกี่ยวข้องกับบุคคลเหล่านั้น

#### ข้อมูลจำแนกส่วนงาน

ส่วนงานทางธุรกิจแสดงให้เห็นถึงผลิตภัณฑ์หรือบริการของแต่ละส่วนงานทางธุรกิจซึ่งมีความเสี่ยง และผลตอบแทนที่แตกต่างกัน ส่วนงานทางภูมิศาสตร์แสดงให้เห็นถึงผลิตภัณฑ์หรือบริการภายใต้สภาพแวดล้อมเศรษฐกิจที่เฉพาะเจาะจงซึ่งก่อให้เกิดความเสี่ยงและผลตอบแทนที่แตกต่างกันของส่วนที่ดำเนินงานภายใต้สภาพแวดล้อมทางเศรษฐกิจอื่น

ข้อมูลจำแนกตามส่วนงานแสดงโดยแบ่งตามส่วนงานธุรกิจของกลุ่มบริษัทและแบ่งเป็นการขายในประเทศและขายต่างประเทศ

#### การบัญชีเกี่ยวกับภาษีเงินได้

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับงวดประกอบด้วยภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ภาษีเงินได้รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน ยกเว้นส่วนภาษีเงินได้ที่เกี่ยวข้องกับรายการที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นหรือรายการที่รับรู้โดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้น

ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันคำนวณจากกำไรหรือขาดทุนประจำปีที่ต้องเสียภาษี โดยใช้อัตราภาษีที่ประกาศใช้หรือที่คาดว่าจะมีผลบังคับใช้ ณ วันที่รายงาน ตลอดจนการปรับปรุงทางภาษีที่เกี่ยวข้องกับรายการในปีก่อนๆ

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีบันทึกโดยคำนวณจากผลแตกต่างชั่วคราวที่เกิดขึ้นระหว่างมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สินและจำนวนที่ใช้เพื่อความมุ่งหมายทางภาษี ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะไม่ถูกรับรู้เมื่อเกิดจากผลแตกต่างชั่วคราวต่อไปนี้จะรับรู้ค่าความนิยมนั้นครั้งแรก การรับรู้สินทรัพย์หรือหนี้สินครั้งแรกซึ่งเป็นรายการที่ไม่ใช่การรวมธุรกิจและรายการนั้นไม่มีผลกระทบต่อกำไรขาดทุนทางบัญชีหรือทางภาษี และผลแตกต่างที่เกี่ยวข้องกับเงินลงทุนในบริษัทย่อยหากเป็นไปได้ว่าจะไม่มีการกลับรายการในอนาคตอันใกล้

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีวัดมูลค่าโดยใช้อัตราภาษีที่คาดว่าจะใช้กับผลแตกต่างชั่วคราวเมื่อมีการกลับรายการ โดยใช้อัตราภาษีที่ประกาศใช้หรือที่คาดว่าจะมีผลบังคับใช้ ณ วันที่รายงาน

ในการกำหนดมูลค่าของภาษีเงินได้ปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี กลุ่มบริษัทต้องคำนึงถึงผลกระทบของสถานการณ์ทางภาษีที่ไม่แน่นอนและอาจทำให้จำนวนภาษีที่ต้องจ่ายเพิ่มขึ้น และมีดอกเบี้ยที่ต้องชำระ กลุ่มบริษัทเชื่อว่าได้ตั้งภาษีเงินได้ค้างจ่ายเพียงพอสำหรับภาษีเงินได้ที่จะจ่ายในอนาคต ซึ่งเกิดจากการประเมินผลกระทบจากหลายปัจจัย รวมถึงการตีความทางกฎหมาย และจากประสบการณ์ในอดีต การประเมินนี้อยู่บนพื้นฐานการประมาณการและข้อสมมติฐาน และอาจจะเกี่ยวข้องกับการตัดสินใจเกี่ยวกับเหตุการณ์ในอนาคต ข้อมูลใหม่ๆ อาจจะทำให้กลุ่มบริษัทเปลี่ยนการตัดสินใจโดยขึ้นอยู่กับความเพียงพอของภาษีเงินได้ค้างจ่ายที่มีอยู่ การเปลี่ยนแปลงในภาษีเงินได้ค้างจ่ายจะกระทบต่อค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ในงวดที่เกิดการเปลี่ยนแปลง

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสามารถหักกลบได้เมื่อกิจการมีสิทธิตามกฎหมายที่จะนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันมาหักกลบกับหนี้สินภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันและภาษีเงินได้นี้ประเมินโดยหน่วยงานจัดเก็บภาษีหน่วยงานเดียวกันสำหรับหน่วยภาษีเดียวกันหรือหน่วยภาษีต่างกัน

สำหรับหน่วยภาษีต่างกันนั้น กิจการมีความตั้งใจจะจ่ายชำระหนี้สินและสินทรัพย์ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันด้วยยอดสุทธิหรือตั้งใจจะรับคืนสินทรัพย์และจ่ายชำระหนี้สินในเวลาเดียวกัน

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะบันทึกต่อเมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่ากำไรเพื่อเสียภาษีในอนาคตจะมีจำนวนเพียงพอกับการใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวดังกล่าว สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะถูกทบทวน ณ ทุกวันที่รายงานและจะถูกปรับลดลงเท่าที่ประโยชน์ทางภาษีจะมีโอกาสถูกใช้จริง

#### 4. การใช้วิจารณ์และการประมาณการ

ในการจัดทำงบการเงินตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป ฝ่ายบริหารอาจต้องใช้ดุลยพินิจและการประมาณการผลกระทบของเหตุการณ์ที่ไม่แน่นอนในอนาคตที่อาจมีผลกระทบต่อจำนวนเงินที่แสดงในงบการเงินและการเปิดเผยข้อมูลในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ด้วยเหตุนี้ผลที่เกิดขึ้นจริงจึงอาจแตกต่างไปจากจำนวนที่ประมาณการไว้ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ ได้แก่

##### รายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า

##### การระบุภาระที่ต้องปฏิบัติ

ในการระบุภาระที่ต้องปฏิบัติในการส่งมอบสินค้าหรือบริการให้กับลูกค้า ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินเงื่อนไขและรายละเอียดของสัญญาที่ทำกับลูกค้าเพื่อพิจารณาว่าสินค้าหรือบริการแต่ละรายการถือเป็นภาระที่แยกจากกันหรือไม่ กล่าวคือ กิจกรรมจะบันทึกสินค้าหรือบริการแต่ละรายการแยกจากกัน ก็ต่อเมื่อสินค้าหรือบริการดังกล่าวสามารถระบุได้ว่าแยกจากสินค้าหรือบริการอื่นในสัญญา และลูกค้าได้รับประโยชน์จากสินค้าหรือบริการนั้น

##### การกำหนดจังหวะเวลาของการรับรู้รายได้

ในการกำหนดจังหวะเวลาของการรับรู้รายได้ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินเงื่อนไขและรายละเอียดของสัญญาที่ทำกับลูกค้าเพื่อพิจารณาว่าภาระที่ต้องปฏิบัตินั้นเสร็จสิ้นตลอดช่วงเวลาหนึ่งหรือเสร็จสิ้น ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง ทั้งนี้ กิจกรรมจะรับรู้รายได้ตลอดช่วงเวลาหนึ่ง เมื่อเป็นไปตามเงื่อนไขข้อใด ข้อหนึ่งต่อไปนี้

- ลูกค้าได้รับและใช้ประโยชน์จากผลของการปฏิบัติงานของกิจการในขณะที่การปฏิบัติงาน
- การปฏิบัติงานของกิจการก่อให้เกิดสินทรัพย์ที่ลูกค้าควบคุมในขณะที่สร้างสินทรัพย์ดังกล่าว หรือ
- การปฏิบัติงานของกิจการไม่ก่อให้เกิดสินทรัพย์ที่กิจการสามารถนำไปใช้ประโยชน์อื่นได้ และกิจการมีสิทธิในการรับชำระสำหรับการปฏิบัติงานที่เสร็จสิ้นถึงปัจจุบัน

ในกรณีที่มิใช่เงื่อนไขข้างต้น กิจกรรมจะรับรู้รายได้ ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินว่าภาระที่ต้องปฏิบัตินั้นได้เสร็จสิ้นลงเมื่อใด

##### ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้า

ในการประมาณค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้า ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประมาณการผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากลูกหนี้แต่ละราย โดยคำนึงถึงประสบการณ์การเก็บเงินในอดีต อายุของหนี้ที่ค้างค้างและสถานะเศรษฐกิจที่คาดการณ์ไว้ของกลุ่มลูกค้าที่มีความเสี่ยงด้านเครดิตที่คล้ายคลึงกัน เป็นต้น ทั้งนี้ ข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสบการณ์ในอดีตและการคาดการณ์สถานะเศรษฐกิจของบริษัทอาจไม่ได้บ่งบอกถึงการผิดสัญญาของลูกค้าที่เกิดขึ้นจริงในอนาคต

#### สัญญาเช่า

การกำหนดอายุสัญญาเช่าที่มีสิทธิการเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่าหรือยกเลิกสัญญาเช่า - กลุ่มบริษัทในฐานะผู้เช่า

ในการกำหนดอายุสัญญาเช่า ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินว่ากลุ่มบริษัทมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลหรือไม่ที่จะใช้สิทธิเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่าหรือยกเลิกสัญญาเช่า โดยคำนึงถึงข้อเท็จจริงและสภาพแวดล้อมที่เกี่ยวข้องทั้งหมดที่ทำให้เกิดสิ่งจูงใจในทางเศรษฐกิจสำหรับกลุ่มบริษัทในการใช้สิทธิเลือกนั้น ภายหลังจากวันที่สัญญาเช่ามีผล กลุ่มบริษัทจะประเมินอายุสัญญาเช่าใหม่หากมีเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่มีนัยสำคัญซึ่งอยู่ภายใต้การควบคุมและส่งผลต่อความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่จะใช้สิทธิเลือก

การจัดประเภทของสัญญาเช่า - กลุ่มบริษัทในฐานะผู้ให้เช่า

ในการพิจารณาประเภทของสัญญาเช่าว่าเป็นสัญญาเช่าดำเนินงานหรือสัญญาเช่าเงินทุน ฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการประเมินเงื่อนไขและรายละเอียดของสัญญาเพื่อพิจารณาว่ากลุ่มบริษัทได้โอนความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของในสินทรัพย์ที่เช่าดังกล่าวแล้วหรือไม่

#### มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

ในการประเมินมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินที่รับรู้ในงบฐานะการเงิน ที่ไม่มีการซื้อขายในตลาดและไม่สามารถหาราคาได้ในตลาดซื้อขายคล่อง ฝ่ายบริหารต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินดังกล่าว โดยใช้เทคนิคและแบบจำลองการประเมินมูลค่า ซึ่งตัวแปรที่ใช้ในแบบจำลองได้มาจากการเทียบเคียงกับตัวแปรที่มีอยู่ในตลาด โดยคำนึงถึงความเสี่ยงทางด้านเครดิต สภาพคล่อง ข้อมูลความสัมพันธ์ และการเปลี่ยนแปลงของมูลค่าของเครื่องมือทางการเงินในระยะยาว ทั้งนี้การเปลี่ยนแปลงของสมมติฐานที่เกี่ยวข้องกับตัวแปรที่ใช้ในการคำนวณ อาจมีผลกระทบต่อมูลค่ายุติธรรมที่แสดงอยู่ในงบฐานะการเงิน และการเปิดเผยลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม

#### ค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุน

กลุ่มบริษัทพิจารณาค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุน เมื่อพบว่ามูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุนดังกล่าวลดลงอย่างมีสาระสำคัญ และเป็นระยะเวลานาน ซึ่งความมีสาระสำคัญและระยะเวลานั้นขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของฝ่ายบริหาร

#### ค่าเสื่อมราคาของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ และสินทรัพย์สิทธิการใช้ และค่าตัดจำหน่ายของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่นนอกจากค่าความนิยม

ในการคำนวณค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์ตลอดจนสินทรัพย์สิทธิการใช้ และค่าตัดจำหน่ายของสินทรัพย์ไม่มีตัวตน ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องทำการประมาณอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือเมื่อเลิกใช้งาน (ถ้ามี) และต้องทบทวนอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือใหม่หากมีการเปลี่ยนแปลงเกิดขึ้น

นอกจากนี้ ฝ่ายบริหารจะต้องพิจารณาการด้อยค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ สินทรัพย์สิทธิการใช้ และสินทรัพย์ไม่มีตัวตน หากมีข้อบ่งชี้ และบันทึกขาดทุนจากการด้อยค่าหากคาดว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น

ข้อบ่งชี้ดังกล่าวรวมถึงการลดลงอย่างมีนัยสำคัญของมูลค่าตลาดหรือมูลค่าที่ได้รับจากการใช้ประโยชน์ในอนาคตของสินทรัพย์ การเปลี่ยนแปลงอย่างมีนัยสำคัญของกลยุทธ์ทางธุรกิจของกิจการที่มีผลกระทบต่อการใช้สินทรัพย์นั้นในอนาคต

แนวโน้มในทางลบของภาวะอุตสาหกรรมและสภาพเศรษฐกิจที่เกี่ยวข้อง การสูญเสียส่วนแบ่งตลาดที่สำคัญของกิจการ รวมถึง กฎระเบียบข้อบังคับที่สำคัญหรือคำตัดสินของศาลที่มีผลกระทบในทางลบต่อธุรกิจ เป็นต้น

การทดสอบการด้อยค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ สินทรัพย์สิทธิการใช้ และสินทรัพย์ไม่มีตัวตน ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประมาณการกระแสเงินสดที่คาดว่าจะได้รับในอนาคตจากสินทรัพย์หรือหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสด รวมทั้งการเลือกอัตราคิดลดที่เหมาะสมในการคำนวณมูลค่าปัจจุบันของกระแสเงินสดนั้น ๆ ทั้งนี้ กระแสเงินสดประมาณการบนพื้นฐานของข้อมูลการดำเนินงานที่มีอยู่ ณ ปัจจุบัน ซึ่งฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจที่เกี่ยวข้องกับข้อสมมติฐานเกี่ยวกับสถานะตลาดในอนาคต รวมถึงรายได้และค่าใช้จ่ายในอนาคตซึ่งเกี่ยวเนื่องกับสินทรัพย์หรือหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดนั้น โดยประมาณการกระแสเงินสดดังกล่าวอาจเปลี่ยนแปลงได้เนื่องจาก ภาวะการแข่งขัน แนวโน้มการเปลี่ยนแปลงของรายได้ โครงสร้างต้นทุน การเปลี่ยนแปลงของอัตราคิดลด ภาวะอุตสาหกรรมและภาวะตลาดที่เกี่ยวข้อง

#### การประมาณมูลค่ายุติธรรม

มูลค่ายุติธรรม หมายถึง ราคาที่คาดว่าจะได้รับจากการขายสินทรัพย์หรือเป็นราคาที่จะต้องจ่ายเพื่อโอนหนี้สินให้ผู้อื่นโดยรายการดังกล่าวเป็นรายการที่เกิดขึ้นในสภาพปกติระหว่างผู้ซื้อและผู้ขาย (ผู้ร่วมในตลาด) ณ วันที่วัดมูลค่า กลุ่มบริษัทใช้ราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องในการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินซึ่งมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้องกำหนดให้ต้องวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ยกเว้นในกรณีที่ไม่มีตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่มีลักษณะเดียวกันหรือไม่สามารถหาค่าเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องได้ กลุ่มบริษัทจะประมาณมูลค่ายุติธรรมโดยใช้เทคนิคการประเมินมูลค่าที่เหมาะสมกับแต่ละสถานการณ์ และพยายามใช้ข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ที่เกี่ยวข้องกับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่จะวัดมูลค่ายุติธรรมนั้นให้มากที่สุด

ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมที่ใช้วัดมูลค่าและเปิดเผยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สิน ในงบการเงินแบ่งออกเป็นสามระดับตามประเภทของข้อมูลที่นำมาใช้ในการวัดมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

- ระดับ 1 ใช้ข้อมูลราคาเสนอซื้อขายของสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกันในตลาดที่มีสภาพคล่อง
- ระดับ 2 ใช้ข้อมูลอื่นที่สามารถสังเกตได้ของสินทรัพย์หรือหนี้สิน ไม่ว่าจะเป็นข้อมูลทางตรงหรือ ทางอ้อม
- ระดับ 3 ใช้ข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับกระแสเงินสดในอนาคตที่กิจการประมาณขึ้น

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทจะประเมินความจำเป็นในการโอนรายการระหว่างลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินที่ถืออยู่ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานที่มีการวัดมูลค่ายุติธรรมแบบเกิดขึ้นประจำ

#### สินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่นนอกจากค่าความนิยม

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนจะตัดจำหน่ายโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการใช้งาน โดยประมาณ และจะพิจารณาการด้อยค่าหากมีข้อบ่งชี้

#### ค่าเผื่อมูลค่าสินค้าลดลง

เพื่อให้งบการเงินแสดงมูลค่าที่แท้จริงของสินค้าคงเหลือ และผลการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท กลุ่มบริษัทได้มีการพิจารณา ทบทวนปรับหลักเกณฑ์เรื่องนโยบายการด้อยค่าของสินค้าคงเหลือ ให้ครอบคลุมสินค้าทุกประเภท คือ สินค้าสำเร็จรูป

บริษัท สหโมเสคอุตสาหกรรม จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2568

วัตถุดิบ อะไหล่และวัสดุสิ้นเปลือง โดยพิจารณาด้วยค่าเมื่อราคาตามบัญชีของสินทรัพย์ดังกล่าวสูงกว่ามูลค่าสินค้าที่คาดว่าจะได้รับคืน รวมถึงพิจารณาด้วยค่าสินทรัพย์ดังกล่าว ตามอายุที่ใช้งานและไม่มีมีการเคลื่อนไหว แล้วแต่กรณี

5. เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 ประกอบด้วย

	(หน่วย : บาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567
เงินสดในมือ	128,126	97,526	-	-
เงินฝากกระแสรายวัน	88,510,624	92,787,613	79,166,008	69,611,629
เงินฝากออมทรัพย์	132,968,458	92,782,410	58,353,674	28,731,521
เช็คที่ครบกำหนดแต่ยังไม่นำไปขึ้นเงิน	-	590,831	-	590,831
รวม	221,607,208	186,258,380	137,519,682	98,933,981

6. ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 ประกอบด้วย

	(หน่วย : บาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567
ลูกหนี้การค้า				
- กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	10,308,289	22,339,877
- กิจการอื่น	544,047,403	574,985,095	455,472,241	488,688,167
รวมลูกหนี้การค้า	544,047,403	574,985,095	465,780,530	511,028,044
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิต ที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(20,771,587)	(18,127,320)	(10,007,453)	(6,619,553)
ลูกหนี้การค้า - สุทธิ	523,275,816	556,857,775	455,773,077	504,408,491
ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น				
- ลูกหนี้อื่น	29,084,455	39,728,799	18,063,166	23,465,856
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิต ที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(475,000)	(475,000)	(475,000)	(475,000)
ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น - สุทธิ	28,609,455	39,253,799	17,588,166	22,990,856

บริษัท สหโมเสคอุตสาหกรรม จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2568

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	ณ วันที่ 31	ณ วันที่ 31	ณ วันที่ 31	ณ วันที่ 31
	ธันวาคม 2568	ธันวาคม 2567	ธันวาคม 2568	ธันวาคม 2567
รวมลูกหนี้การค้าและ				
ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น - สุทธิ	551,885,271	596,111,574	473,361,243	527,399,347

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 ลูกหนี้การค้าแยกตามอายุหนี้ที่ค้างชำระได้ดังนี้

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	ณ วันที่ 31	ณ วันที่ 31	ณ วันที่ 31	ณ วันที่ 31
	ธันวาคม 2568	ธันวาคม 2567	ธันวาคม 2568	ธันวาคม 2567
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
ลูกหนี้ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	-	-	3,799,086	5,525,980
ลูกหนี้ที่เกินกำหนดชำระ				
ไม่เกิน 3 เดือน	-	-	5,752,797	10,743,158
มากกว่า 3 เดือนถึง 6 เดือน	-	-	756,406	6,070,739
มากกว่า 6 เดือนถึง 9 เดือน	-	-	-	-
มากกว่า 9 เดือนถึง 12 เดือน	-	-	-	-
รวมกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	10,308,289	22,339,877
กิจการอื่น				
ลูกหนี้ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	329,580,576	341,142,367	286,633,618	301,873,129
ลูกหนี้ที่เกินกำหนดชำระ				
ไม่เกิน 3 เดือน	193,979,515	210,989,555	158,391,195	175,534,530
มากกว่า 3 เดือนถึง 6 เดือน	72,834	109,396	-	-
มากกว่า 6 เดือนถึง 9 เดือน	1,063,468	2,904,653	966,197	2,328,054
มากกว่า 9 เดือนถึง 12 เดือน	431,621	2,449,408	339,899	1,827,169
มากกว่า 12 เดือนถึง 15 เดือน	392,171	273,718	360,325	52,924
มากกว่า 15 เดือนถึง 18 เดือน	85,371	111,380	85,371	111,380
มากกว่า 18 เดือนขึ้นไป	18,441,847	17,004,618	8,695,636	6,960,981
รวมกิจการอื่น	544,047,403	574,985,095	455,472,241	488,688,167

บริษัท สหโสมเสถียรอุตสาหกรรม จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2568

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	ณ วันที่ 31	ณ วันที่ 31	ณ วันที่ 31	ณ วันที่ 31
	ธันวาคม 2568	ธันวาคม 2567	ธันวาคม 2568	ธันวาคม 2567
รวมลูกหนี้การค้า	544,047,403	574,985,095	465,780,530	511,028,044
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิต ที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(20,771,587)	(18,127,320)	(10,007,453)	(6,619,553)
ลูกหนี้การค้า - สุทธิ	523,275,816	556,857,775	455,773,077	504,408,491

รายการเคลื่อนไหวของค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้ สำหรับปี 2568 และ 2567 มีดังนี้

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	ณ วันที่ 31	ณ วันที่ 31	ณ วันที่ 31	ณ วันที่ 31
	ธันวาคม 2568	ธันวาคม 2567	ธันวาคม 2568	ธันวาคม 2567
ยอดยกมา	(18,602,320)	(18,684,789)	(7,094,553)	(7,061,754)
เพิ่มขึ้น	(3,527,093)	(397,430)	(3,414,164)	(165,252)
ลดลง	882,826	479,900	26,264	132,453
ยอดคงเหลือ	(21,246,587)	(18,602,320)	(10,482,453)	(7,094,553)

7. สินค้าคงเหลือ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 ประกอบด้วย

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	ณ วันที่ 31	ณ วันที่ 31	ณ วันที่ 31	ณ วันที่ 31
	ธันวาคม 2568	ธันวาคม 2567	ธันวาคม 2568	ธันวาคม 2567
สินค้าสำเร็จรูป	595,740,178	638,078,749	432,216,063	460,448,951
สินค้าระหว่างผลิต	1,272,910	3,219,436	133,017	77,844
วัตถุดิบ	31,911,282	34,853,809	13,148,558	15,784,135
อะไหล่และวัสดุสิ้นเปลือง	24,505,794	31,562,835	15,842,237	21,618,049
วัตถุดิบระหว่างทาง	4,190,722	-	4,190,722	-
อื่นๆ	6,650,425	6,940,100	6,621,000	9,160,881
รวม	664,271,311	714,654,929	472,151,597	507,089,860

บริษัท สหโมเสคอุตสาหกรรม จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2568

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	ณ วันที่ 31	ณ วันที่ 31	ณ วันที่ 31	ณ วันที่ 31
	ธันวาคม 2568	ธันวาคม 2567	ธันวาคม 2568	ธันวาคม 2567
หัก ค่าเพื่อการลดลงของมูลค่า				
สินค้าคงเหลือ	(16,383,062)	(16,677,954)	(10,637,273)	(9,163,474)
สุทธิ	647,888,249	697,976,975	461,514,324	497,926,386

รายการเคลื่อนไหวของค่าเพื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือ สำหรับปี 2568 และ 2567 มีดังนี้

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	ณ วันที่ 31	ณ วันที่ 31	ณ วันที่ 31	ณ วันที่ 31
	ธันวาคม 2568	ธันวาคม 2567	ธันวาคม 2568	ธันวาคม 2567
ยอดยกมา	(16,677,954)	(15,385,616)	(9,163,474)	(7,079,563)
เพิ่มขึ้น	(1,473,799)	(2,083,911)	(1,473,799)	(2,083,911)
ลดลง	1,768,691	791,573	-	-
ยอดคงเหลือ	(16,383,062)	(16,677,954)	(10,637,273)	(9,163,474)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 กลุ่มบริษัทโอนกลับค่าเพื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าจำนวน 1.77 ล้านบาท เนื่องจากบริษัทมีการขายสินค้าดังกล่าว (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 กลุ่มบริษัทโอนกลับค่าเพื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าจำนวน 0.79 ล้านบาท เนื่องจากกลุ่มบริษัทมีการขายสินค้าดังกล่าว)

อสังหาริมทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อขาย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทมีห้องชุดคงเหลือ จำนวน 2 ห้อง ในมูลค่า 6.62 ล้านบาท (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทมีห้องชุดคงเหลือ จำนวน 3 ห้อง ในมูลค่า 9.16 ล้านบาท)

บริษัท สหโมเสคอุตสาหกรรม จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2568

8. สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 ประกอบด้วย

	(หน่วย : บาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	ณ วันที่ 31	ณ วันที่ 31	ณ วันที่ 31	ณ วันที่ 31
	ธันวาคม 2568	ธันวาคม 2567	ธันวาคม 2568	ธันวาคม 2567
เงินฝากประจำ				
(ครบกำหนดเกิน 3 เดือนแต่ไม่เกิน 1 ปี)	43,129,246	37,677,074	-	-
เงินลงทุนในตราสารทุน	15,050,487	2,880	-	-
รวม	58,179,733	37,679,954	-	-

รายการเคลื่อนไหวของสินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น สำหรับปี 2568 และ 2567 มีดังนี้

	(หน่วย : บาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	ณ วันที่ 31	ณ วันที่ 31	ณ วันที่ 31	ณ วันที่ 31
	ธันวาคม 2568	ธันวาคม 2567	ธันวาคม 2568	ธันวาคม 2567
ยอดต้นปี	37,679,954	31,138,233	-	-
เพิ่มขึ้นระหว่างปี	30,452,172	6,455,941	-	-
รับโอนจากสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	-	88,900	-	-
ลดลงระหว่างปี	(10,000,000)	-	-	-
กำไร (ขาดทุน) จากการปรับมูลค่ายุติธรรม	47,607	(3,120)	-	-
ยอดปลายปี	58,179,733	37,679,954	-	-

งบการเงินรวม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 เงินลงทุนในหลักทรัพย์จดทะเบียนหนึ่งแห่ง มีราคาทุนจำนวน 1.48 ล้านบาท และมีราคาตลาด จำนวน 0.00072 ล้านบาท (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 มีราคาทุนจำนวน 1.48 ล้านบาท และมีราคาตลาดจำนวน 0.003 ล้านบาท) มูลค่ายุติธรรมระดับ 1

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทย่อยลงทุนในกองทุนรวมตราสารหนี้หนึ่งแห่ง มีราคาทุนจำนวน 15.00 ล้านบาท มูลค่ายุติธรรมระดับ 1 (หมายเหตุ 32) ของเงินลงทุนดังกล่าวอ้างอิงจากราคาซื้อขายที่ประกาศโดยบริษัทจัดการกองทุน ซึ่งเป็นราคาปิด ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน จำนวน 15.05 ล้านบาท โดยกำไรจากการวัดมูลค่ายุติธรรมจำนวน 0.05 ล้านบาท ได้รับรู้ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นแล้วทั้งจำนวน

9. เงินลงทุนในบริษัทย่อย  
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 ประกอบด้วย

		(หน่วย : บาท)								
ชื่อบริษัท	ประเภทกิจการ	ทุนชำระแล้ว (พันบาท)		สัดส่วนเงินลงทุน		ความสัมพันธ์	งบการเงินเฉพาะกิจการ		รับเงินปันผล	
		ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567		วิธีราคาทุน		ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567
							ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567		
บริษัทย่อย										
บริษัท ที.ที.เซรามิก จำกัด (มหาชน)	ผลิตและจำหน่ายกระเบื้อง	600,809	600,809	61.72%	83.35%	ผู้ถือหุ้นและผู้บริหารร่วมกัน	319,001,715	430,842,067	-	-
บริษัท เซอมาส จำกัด	ขายแร่และดิน	21,000	21,000	24.90%	24.90%	ผู้ถือหุ้นและผู้บริหารร่วมกัน	4,728,000	4,728,000	1,307,000	1,045,800
บริษัท ยู เอ็ม โอ พรอพเพอร์ตี้ จำกัด	ค้าสังหาริมทรัพย์	150,000	150,000	37.57%	37.57%	ผู้ถือหุ้นและผู้บริหารร่วมกัน	56,350,000	56,350,000	-	-
บริษัท ร่วมพัฒน์ เซรามิก จำกัด	ตัวแทนจำหน่ายค้ากระเบื้องเซรามิก	20,000	20,000	49.00%	49.00%	ผู้ถือหุ้นและผู้บริหารร่วมกัน	9,800,000	9,800,000	980,000	980,000
บริษัท ชุมิ ดีเพค จำกัด	จำหน่ายเครื่องสำอาง, อาหารเสริม และสมุนไพร	15,000	10,000	70.00%	70.00%	ผู้ถือหุ้นและผู้บริหารร่วมกัน	10,500,000	7,000,000	-	-
รวม							400,379,715	508,720,067	2,287,000	2,025,800
หัก ค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุน							(292,743,221)	(395,377,481)	-	-
สุทธิ							107,636,494	113,342,586	2,287,000	2,025,800

**บริษัท สหโมเสกอุตสาหกรรม จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย**

**หมายเหตุประกอบงบการเงิน**

**วันที่ 31 ธันวาคม 2568**

บริษัทถือหุ้นในของบริษัท ยูนิ คัพเทค จำกัด จำนวน 1,400,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 10 บาท โดย ณ วันที่เข้าลงทุน บริษัทได้ชำระค่าหุ้นแล้วในอัตราหุ้นละ 5 บาท หรือคิดเป็นร้อยละ 50 ของมูลค่าหุ้น ต่อมาเมื่อวันที่ 16 ตุลาคม 2568 บริษัทได้ชำระค่าหุ้นเพิ่มเติมในอัตราหุ้นละ 2.50 บาท หรือคิดเป็นร้อยละ 25 ของมูลค่าหุ้น รวมเป็นเงินจำนวน 3.50 ล้านบาท ซึ่งเป็นการชำระเงินตามเงื่อนไขการลงทุนเดิม

ในระหว่างปี 2568 บริษัท ยูนิ คัพเทค จำกัด ได้รับชำระค่าหุ้นเพิ่มเติมจำนวน 4.98 ล้านบาท ส่งผลให้ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมในงบการเงินรวมเพิ่มขึ้นจำนวน 1.50 ล้านบาท ทั้งนี้ การชำระค่าหุ้นดังกล่าวเป็นไปตามสัดส่วนการถือหุ้นเดิม และไม่มีผลกระทบต่ออำนาจควบคุมของบริษัทในบริษัทย่อย

ในวันที่ 23 ธันวาคม 2568 บริษัทขายหุ้นของบริษัท ที.ที. เซรามิก จำกัด (มหาชน) ให้กับบุคคลภายนอก จำนวน 130,000,000 หุ้นในราคาหุ้นละ 0.09 บาท รวมเป็นเงิน 11.70 ล้านบาท จึงเกิดผลแตกต่างจากการเปลี่ยนแปลงสัดส่วนโดยที่อำนาจควบคุมไม่ได้เปลี่ยนแปลงจึงบันทึกเข้าส่วนของผู้ถือหุ้นโดยตรงในงบการเงินเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น เป็นจำนวนเงิน 142.41 ล้านบาท

ในวันที่ 16 พฤษภาคม 2567 บริษัทซื้อหุ้นของบริษัท ที.ที. เซรามิก จำกัด (มหาชน) จากผู้ถือหุ้นเดิมจำนวน 26,314,601 หุ้นในราคาหุ้นละ 0.032 บาท รวมเป็นเงิน 0.84 ล้านบาท จึงขาดทุนจากการเปลี่ยนแปลงสัดส่วนโดยที่อำนาจควบคุมไม่ได้เปลี่ยนแปลงซึ่งเข้าส่วนของผู้ถือหุ้นโดยตรงในงบการเงินเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น เป็นจำนวนเงิน 15.97 ล้านบาท

**10. อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน**

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนของกลุ่มบริษัท แสดงตามราคาทุน และอาคารชุดสำนักงาน ให้เช่าคิดค่าเสื่อมราคาโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์ และใช้บางส่วนเป็นหลักประกันเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน (หมายเหตุ 16)

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน ประกอบด้วย

	(หน่วย : บาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567
ที่ดินเปล่า	5,564,277	5,564,277	5,564,277	5,564,277
ที่ดินให้เช่า	71,422	71,422	71,422	71,422
อาคารชุดสำนักงานให้เช่า-สุทธิ	35,023,745	39,816,904	4,020,888	4,020,888
รวม	40,659,444	45,452,603	9,656,587	9,656,587

ค่าเสื่อมราคาของอาคารชุดสำนักงานให้เช่าสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 จำนวน 0.77 ล้านบาท และ 0.77 ล้านบาท ตามลำดับ

บริษัท สหโมเสคอุตสาหกรรม จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2568

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนของกลุ่มบริษัทและบริษัท บางส่วนถูกนำไปเป็นหลักประกันเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน คิดเป็นราคาทุนในงบการเงินรวม จำนวนเงิน 0.07 ล้านบาท และงบการเงินเฉพาะกิจการ จำนวนเงิน 0.07 ล้านบาท (หมายเหตุ 19)

กลุ่มบริษัทโอนออกอาคารชุดสำนักงานให้เช่า เป็นอาคารชุดสำนักงาน จำนวน 4.02 ล้านบาท (หมายเหตุ 11)

11. ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

	งบการเงินรวม (พันบาท)											
	ราคาทุน					ค่าเสื่อมราคาสะสม					มูลค่าตามบัญชีสุทธิ	
	31 ธันวาคม	เพิ่มขึ้น	ลดลง	โอนเข้า	31 ธันวาคม	31 ธันวาคม	เพิ่มขึ้น	ลดลง	โอน(เข้า)	31 ธันวาคม	31 ธันวาคม	
	2567			(ออก)	2568	2567			ออก	2568	2567	2568
<b>ราคาประเมิน</b>												
ที่ดินที่ตั้งโรงงาน-ราคาทุนเดิม	123,363	-	-	-	123,363	-	-	-	-	-	123,363	123,363
ส่วนเกินทุนจากการตีราคาที่ดินที่ตั้งโรงงาน	568,153	-	-	-	568,153	-	-	-	-	-	568,153	568,153
ส่วนปรับปรุงที่ดินโรงงาน	62,842	-	-	-	62,842	(16)	(15)	-	-	(31)	62,826	62,811
ที่ดินที่ตั้งโรงงาน-ราคาประเมิน	754,358	-	-	-	754,358	(16)	(15)	-	-	(31)	754,342	754,327
<b>ราคาทุน</b>												
อาคารชุดสำนักงาน	438,677	4,124**	-	-	442,801	(374,723)	(1,624)	-	-	(376,347)	63,954	66,454
อาคารโรงงานและสิ่งปลูกสร้าง	1,600,084	4,047	-	241	1,604,372	(1,307,366)	(24,429)	-	-	(1,331,795)	292,718	272,577
อาคารส่วนที่ได้มาจากการวิmueค่าชุดกรรม												
ณ วันซื้อกิจการ	281,805	-	-	-	281,805	(281,805)	-	-	-	(281,805)	-	-
ส่วนปรับปรุงและตกแต่งสำนักงาน	86,196	219	-	4,918	91,333	(84,172)	(596)	13	-	(84,755)	2,024	6,578
เครื่องจักร	4,171,368	6,249	(641,892)	22,716	3,558,441	(3,961,744)	(33,158)	604,022	-	(3,390,880)	209,624	167,561
อุปกรณ์เครื่องมือเครื่องใช้สำนักงาน	229,289	1,555	(97,711)	368*	133,501	(228,603)	(1,125)	97,614	(203)*	(132,317)	686	1,184
เฟอร์นิเจอร์และเครื่องใช้สำนักงาน	131,795	842	(47,252)	618	86,003	(122,584)	(2,918)	47,235	-	(78,267)	9,211	7,736
ยานพาหนะ	24,705	-	-	13,942*	38,647	(23,545)	(302)	-	(13,942)*	(37,789)	1,160	858
เครื่องจักรและอุปกรณ์ระหว่างติดตั้ง	905	41,437	(47)	(28,493)	13,802	-	-	-	-	-	905	13,802
รวม	7,719,182	58,473	(786,902)	14,310	7,005,063	(6,384,558)	(64,167)	748,884	(14,145)	(5,713,986)	1,334,624	1,291,077
<b>มูลค่าตามบัญชีสุทธิ</b>												
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์-สุทธิ											(63,237)	(63,237)
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์-สุทธิ											1,271,387	1,227,840

คำเสื่อมราคาสำหรับปี 2568 จำนวน 64.17 ล้านบาท บันทึกในต้นทุนขายจำนวน 45.80 ล้านบาท และบันทึกในค่าใช้จ่ายขายและบริหารจำนวน 18.37 ล้านบาท

\* เป็นรายการรับโอนจากสินทรัพย์สิทธิการใช้ (หมายเหตุ 12)

\*\* เป็นรายการรับโอนอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน (หมายเหตุ 10)

	งบการเงินรวม (พันบาท)												
	ราคาทุน					ค่าเสื่อมราคาสะสม					มูลค่าตามบัญชีสุทธิ		
	31 ธันวาคม	เพิ่มขึ้น	ลดลง	โอนเข้า	31 ธันวาคม	31 ธันวาคม	เพิ่มขึ้น	ลดลง	โอน(เข้า)	31 ธันวาคม	31 ธันวาคม	31 ธันวาคม	31 ธันวาคม
	2566			(ออก)	2567	2566			ออก	2567	2566		2567
ราคาประเมิน													
ที่ดินที่ตั้งโรงงาน-ราคาทุนเดิม	123,413	-	-	(50)	123,363	-	-	-	-	-	123,413		123,363
ส่วนเกินทุนจากการตีราคาที่ดินที่ตั้งโรงงาน	568,153	-	-	-	568,153	-	-	-	-	-	568,153		568,153
ส่วนปรับปรุงที่ดินโรงงาน	62,842	-	-	-	62,842	(1)	(15)	-	-	(16)	62,841		62,826
ที่ดินที่ตั้งโรงงาน-ราคาประเมิน	754,408	-	-	(50)	754,358	(1)	(15)	-	-	(16)	754,407		754,342
ราคาทุน													
อาคารชุดสำนักงาน	447,017	-	-	(8,340)*	438,677	(373,111)	(1,612)	-	-	(374,723)	73,906		63,954
อาคารโรงงานและสิ่งปลูกสร้าง	1,598,367	1,717	-	-	1,600,084	(1,268,899)	(38,467)	-	-	(1,307,366)	329,468		292,718
อาคารส่วนที่ได้มาจากการวัดมูลค่าสุทธิรวม													
ณ วันซื้อกิจการ	281,805	-	-	-	281,805	(266,985)	(14,820)	-	-	(281,805)	14,820		-
ส่วนปรับปรุงและตกแต่งสำนักงาน	85,047	1,149	-	-	86,196	(83,721)	(451)	-	-	(84,172)	1,326		2,024
เครื่องจักร	4,215,025	4,679	(55,447)	7,111	4,171,368	(3,945,038)	(53,447)	55,447	(18,706)	(3,961,744)	269,987		209,624
อุปกรณ์เครื่องมือเครื่องใช้สำนักงาน	234,927	583	(6,232)	11	229,289	(233,836)	(938)	6,171	-	(228,603)	1,091		686
เฟอร์นิเจอร์และเครื่องใช้สำนักงาน	128,301	3,924	(430)	-	131,795	(120,451)	(2,556)	423	-	(122,584)	7,850		9,211
ยานพาหนะ	26,747	475	(2,517)	-	24,705	(25,675)	(387)	2,517	-	(23,545)	1,072		1,160
เครื่องจักรและอุปกรณ์ระหว่างติดตั้ง	8,943	8,916	(105)	(16,849)	905	-	-	-	-	-	8,943		905
รวม	7,780,587	21,443	(64,731)	(18,117)	7,719,182	(6,317,717)	(112,693)	64,558	(18,706)	(6,384,558)	1,462,870		1,334,624
หัก ค่าเสื่อมราคาจากการด้อยค่าอาคารและเครื่องจักร											(80,756)		(63,237)
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์-สุทธิ											1,382,114		1,271,387

ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี 2567 จำนวน 112.69 ล้านบาท บันทึกในต้นทุนขายจำนวน 91.32 ล้านบาท และบันทึกในค่าใช้จ่ายขายและบริหารจำนวน 21.37 ล้านบาท

\* เป็นรายการโอนออกไปเป็นอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน (หมายเหตุ 10)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ (พันบาท)										มูลค่าตามบัญชีสุทธิ	
	ราคาทุน				ค่าเสื่อมราคาสะสม							
	31 ธันวาคม	เพิ่มขึ้น	ลดลง	โอนเข้า	31 ธันวาคม	31 ธันวาคม	เพิ่มขึ้น	ลดลง	โอน (เข้า)	31 ธันวาคม	31 ธันวาคม	31 ธันวาคม
	2567			(ออก)	2568	2567			ออก	2568	2567	2568
ราคาประเมิน												
ที่ดินที่ตั้งโรงงาน-ราคาทุนเดิม	74,522	-	-	-	74,522	-	-	-	-	-	74,522	74,522
ส่วนเกินทุนจากการตีราคาที่ดินที่ตั้งโรงงาน	520,616	-	-	-	520,616	-	-	-	-	-	520,616	520,616
ส่วนปรับปรุงที่ดินโรงงาน	5,578	-	-	-	5,578	(16)	(15)	-	-	(31)	5,562	5,547
ที่ดินที่ตั้งโรงงาน-ราคาประเมิน	600,716	-	-	-	600,716	(16)	(15)	-	-	(31)	600,700	600,685
รวม												
อาคารชุดสำนักงาน	49,382	-	-	-	49,382	-	-	-	-	-	49,382	49,382
อาคาร โรงงานและสิ่งปลูกสร้าง	879,040	123	-	241	879,404	(816,235)	(9,942)	-	-	(826,177)	62,805	53,227
ส่วนปรับปรุงและตกแต่งสำนักงาน	46,483	-	-	4,918	51,401	(45,289)	(260)	-	-	(45,549)	1,194	5,852
เครื่องจักร	2,659,850	1,681	(522,256)	10,168	2,149,443	(2,624,891)	(12,679)	521,644	-	(2,115,926)	34,959	33,517
อุปกรณ์เครื่องมือเครื่องใช้สำนักงาน	202,077	745	(95,819)	-	107,003	(200,481)	(527)	95,738	-	(105,270)	1,596	1,733
เฟอร์นิเจอร์และเครื่องใช้สำนักงาน	122,610	777	(47,252)	617	76,752	(115,613)	(2,776)	47,235	-	(71,154)	6,997	5,598
ยานพาหนะ	11,491	-	-	13,942*	25,433	(11,375)	(57)	-	(13,942)*	(25,374)	116	59
เครื่องจักรและอุปกรณ์ระหว่างติดตั้ง	-	27,524	(48)	(15,944)	11,532	-	-	-	-	-	-	11,532
รวม	4,571,649	30,850	(665,375)	13,942	3,951,066	(3,813,900)	(26,256)	664,617	(13,942)	(3,189,481)	757,749	761,585
มีอยู่ ค่าต่อผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์											-	-
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์-สุทธิ											757,749	761,585

ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี 2568 จำนวน 26.25 ล้านบาท บันทึกในต้นทุนขายจำนวน 19.35 ล้านบาท และบันทึกในค่าใช้จ่ายขายและบริหารจำนวน 6.90 ล้านบาท

\* เป็นรายการรับโอนจากสินทรัพย์สิทธิการใช้ (หมายเหตุ 12)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ (พันบาท)										
	ราคาทุน				ค่าเสื่อมราคาสะสม					มูลค่าตามบัญชีสุทธิ	
	31 ธันวาคม	เพิ่มขึ้น	ลดลง	31 ธันวาคม	31 ธันวาคม	เพิ่มขึ้น	ลดลง	โอน (เข้า)	31 ธันวาคม	31 ธันวาคม	31 ธันวาคม
	2566			(ออก)	2566			ออก	2567	2566	2567
ราคาประเมิน											
ที่ดินที่ตั้งโรงงาน-ราคาทุนเดิม	74,572	-	-	(50)*	74,522	-	-	-	-	74,572	74,522
ส่วนเกินทุนจากการตีราคาที่ดินที่ตั้งโรงงาน	520,616	-	-	-	520,616	-	-	-	-	520,616	520,616
ส่วนปรับปรุงที่ดินโรงงาน	5,578	-	-	-	5,578	(1)	(15)	-	(16)	5,577	5,562
ที่ดินที่ตั้งโรงงาน-ราคาประเมิน	600,766	-	-	(50)	600,716	(1)	(15)	-	(16)	600,765	600,700
ในราคาทุน											
อาคารชุดสำนักงาน	49,382	-	-	-	49,382	-	-	-	-	49,382	49,382
อาคารโรงงานและสิ่งปลูกสร้าง	879,040	-	-	-	879,040	(805,044)	(11,191)	-	(816,235)	73,996	62,805
ส่วนปรับปรุงและตกแต่งสำนักงาน	45,922	561	-	-	46,483	(45,105)	(184)	-	(45,289)	817	1,194
เครื่องจักร	2,698,113	1,130	(39,393)	-	2,659,850	(2,633,912)	(30,372)	39,393	(2,624,891)	64,201	34,959
อุปกรณ์เครื่องมือเครื่องใช้สำนักงาน	202,383	462	(779)	11	202,077	(200,724)	(475)	718	(200,481)	1,659	1,596
เฟอร์นิเจอร์และเครื่องใช้สำนักงาน	119,295	3,745	(430)	-	122,610	(113,638)	(2,399)	424	(115,613)	5,657	6,997
ยานพาหนะ	14,008	-	(2,517)	-	11,491	(13,835)	(57)	2,517	(11,375)	173	116
เครื่องจักรและอุปกรณ์ระหว่างติดตั้ง	-	14	(3)	(11)	-	-	-	-	-	-	-
รวม	4,608,909	5,912	(43,122)	(50)	4,571,649	(3,812,259)	(44,693)	43,052	(3,813,900)	796,650	757,749
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์										-	-
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์-สุทธิ										796,650	757,749

ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี 2567 จำนวน 44.69 ล้านบาท บันทึกลงในต้นทุนขายจำนวน 34.56 ล้านบาท และบันทึกในค่าใช้จ่ายขายและบริหารจำนวน 10.13 ล้านบาท

\* เป็นรายการโอนออกไปเป็นอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน (หมายเหตุ 10)

## บริษัท สหโมเสคอุตสาหกรรม จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

### หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2568

ในระหว่างปี 2568 กลุ่มบริษัทจำหน่ายเครื่องจักรให้แก่บริษัทที่ไม่เกี่ยวข้องกันแห่งหนึ่ง โดยใช้วิธีการหักกลบลบหนี้กับยอดหนี้สินที่บริษัทคงค้างอยู่ โดยมีมูลค่าตามบัญชีของเครื่องจักรที่จำหน่ายเท่ากับ 33.84 ล้านบาท และมีกำไรจากการจำหน่ายเป็นจำนวนเงิน 17.04 ล้านบาท

ในระหว่างปี 2567 กลุ่มบริษัทโอนสินทรัพย์งานระหว่างก่อสร้างที่เสร็จสิ้นแล้วไปเป็นค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า จำนวน 9.73 ล้านบาท เนื่องจากฝ่ายบริหารพิจารณาแล้วว่าประโยชน์ของสินทรัพย์เหล่านั้น จะสามารถใช้งานได้ไม่เกิน 12 เดือน จึงจัดประเภทเป็นสินทรัพย์หมุนเวียน เพื่อทยอยรับรู้ค่าใช้จ่ายเท่ากันตลอดระยะเวลา 12 เดือน

ในระหว่างปี 2568 และ 2567 กลุ่มบริษัทตัดจำหน่ายสินทรัพย์จำนวน 4.18 ล้านบาท และ 0.17 ล้านบาท ตามลำดับ งบการเงินเฉพาะกิจการจำนวน 0.76 ล้านบาท และ 0.07 ล้านบาท ตามลำดับ เนื่องจากสินทรัพย์กลุ่มดังกล่าวเสื่อมสภาพจนไม่สามารถใช้งานได้ ซึ่งได้บันทึกไว้ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมแล้วทั้งจำนวน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 กลุ่มบริษัทได้บันทึกที่ดินในราคาที่ตีใหม่ (ที่ดินที่ตั้งโรงงาน) ตามรายงานการประเมินของผู้ประเมินราคาอิสระปี 2566 การประเมินราคาที่ดินใช้วิธีมูลค่าราคาตลาด มีส่วนเกินทุนจากการตีราคาที่ดินเพิ่มตามงบการเงินรวมจำนวน 429.12 ล้านบาท และจำนวน 429.12 ล้านบาท ตามลำดับ งบการเงินเฉพาะกิจการจำนวน 416.49 ล้านบาท และจำนวน 416.49 ล้านบาท ตามลำดับ ได้แสดงไว้ในบัญชี “ส่วนเกินทุนจากการตีราคาที่ดิน” ภายใต้ “ส่วนของผู้ถือหุ้น” ในงบฐานะการเงิน ส่วนเกินทุนจากการตีราคาที่ดินนี้จะนำไปจ่ายเป็นเงินปันผลไม่ได้ ซึ่งเป็นมูลค่ายุติธรรมอยู่ในระดับที่ 2 ของลำดับชั้นมูลค่ายุติธรรม (หมายเหตุ 4)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 บริษัทวัดมูลค่าการด้อยค่าอาคารและเครื่องจักร ตามมูลค่ายุติธรรม โดยรายงานของผู้ประเมินราคาตามวิธีวิเคราะห์มูลค่าจากต้นทุน ซึ่งเป็นมูลค่ายุติธรรมอยู่ในระดับที่ 2 ของลำดับชั้นมูลค่ายุติธรรม (หมายเหตุ 4)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 ที่ดิน อาคาร และเครื่องจักรบางส่วน คิดเป็นราคาทุนในงบการเงินรวม จำนวนเงิน 3,705.00 ล้านบาท และจำนวนเงิน 3,787.37 ล้านบาท ตามลำดับ และงบการเงินเฉพาะกิจการจำนวนเงิน 1,797.62 ล้านบาท และจำนวนเงิน 1,810.34 ล้านบาท ตามลำดับ โดยคิดเป็นมูลค่าสุทธิหลังหักค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่าในงบการเงินรวม จำนวนเงิน 408.31 ล้านบาท และ 440.26 ล้านบาท ตามลำดับ และงบการเงินเฉพาะกิจการจำนวนเงิน 75.63 ล้านบาท และจำนวนเงิน 84.63 ล้านบาท ตามลำดับ

ซึ่งได้จัดจ้างเป็นหลักประกันเงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน หนี้สินภายใต้แผนปรับโครงสร้างหนี้ และเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน (หมายเหตุ 16 , 18 และ 19)

บริษัท สหโมเสคอุตสาหกรรม จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2568

12. สินทรัพย์สิทธิการใช้

รายการเคลื่อนไหวสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 มีดังนี้

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม				
	อาคารและ	แฟงโซลาร์	ยานพาหนะ	คอมพิวเตอร์	รวม
	ส่วนปรับปรุง	เซลล์			
	อาคาร				
<b>ราคาทุน</b>					
ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	-	-	62,044,351	3,733,079	65,777,430
เพิ่ม	-	-	19,732,175	-	19,732,175
เปลี่ยนแปลงเงื่อนไข/ตัดจำหน่าย	-	-	(16,314,198)	-	(16,314,198)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	-	-	65,462,328	3,733,079	69,195,407
เพิ่ม	-	159,884,629	-	-	159,884,629
เปลี่ยนแปลงเงื่อนไข/ตัดจำหน่าย	-	-	(12,736,280)	-	(12,736,280)
โอนออกไปเป็น ที่ดิน อาคาร					
และอุปกรณ์	-	-	(13,941,537)	(368,000)	(14,309,537)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	-	159,884,629	38,784,511	3,365,079	202,034,219
<b>ค่าเสื่อมราคาสะสม</b>					
ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	-	-	(37,084,766)	(1,046,877)	(38,131,643)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	-	(11,736,488)	(962,743)	(12,699,231)
เปลี่ยนแปลงเงื่อนไข/ตัด					
จำหน่าย	-	-	14,405,875	-	14,405,875
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	-	-	(34,415,379)	(2,009,620)	(36,424,999)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	(9,060,000)	(10,938,287)	(962,742)	(20,961,029)
เปลี่ยนแปลงเงื่อนไข/ตัด					
จำหน่าย	-	-	11,758,019	-	11,758,019
โอนออกไปเป็น ที่ดิน อาคาร					
และอุปกรณ์	-	-	13,941,537	202,652	14,144,189
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	-	(9,060,000)	(19,654,110)	(2,769,710)	(31,483,820)

บริษัท สหโมเสคอุตสาหกรรม จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2568

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม				
	อาคารและ ส่วนปรับปรุง	แฟงโซลาร์	ยานพาหนะ	คอมพิวเตอร์	รวม
	อาคาร	เซลล์			
<b>มูลค่าสุทธิตามบัญชี</b>					
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	-	-	31,046,949	1,723,459	32,770,408
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	-	150,824,629	19,130,401	595,369	170,550,399

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ				
	อาคารและ ส่วนปรับปรุง	แฟงโซลาร์	ยานพาหนะ	คอมพิวเตอร์	รวม
	อาคาร	เซลล์			
<b>ราคาทุน</b>					
ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	3,214,441	-	49,623,731	2,083,621	54,921,793
เพิ่ม	-	-	17,559,407	-	17,559,407
เปลี่ยนแปลงเงื่อนไข/ตัดจำหน่าย	-	-	(15,033,223)	-	(15,033,223)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	3,214,441	-	52,149,915	2,083,621	57,447,977
เพิ่ม	-	101,882,000	-	-	101,882,000
เปลี่ยนแปลงเงื่อนไข/ตัดจำหน่าย	(3,214,441)	-	(2,530,768)	-	(5,745,209)
โอนออกไปเป็น ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์	-	-	(13,941,537)	-	(13,941,537)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	-	101,882,000	35,677,610	2,083,621	139,643,231
<b>ค่าเสื่อมราคาสะสม</b>					
ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	(1,928,664)	-	(26,471,487)	(668,615)	(29,068,766)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(642,888)	-	(10,542,922)	(568,778)	(11,754,588)
เปลี่ยนแปลงเงื่อนไข/ตัดจำหน่าย	-	-	12,461,670	-	12,461,670
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	(2,571,552)	-	(24,552,739)	(1,237,393)	(28,361,684)

บริษัท สหโมเสคอุตสาหกรรม จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2568

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ				
	อาคารและ ส่วนปรับปรุง		แฟงโซลาร์	ยานพาหนะ	คอมพิวเตอร์
	อาคาร	เซลล์			
					รวม
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(642,889)	(9,060,000)	(9,695,135)	(568,778)	(19,966,802)
เปลี่ยนแปลงเงื่อนไข/ตัดจำหน่าย	3,214,441	-	1,895,386	-	5,109,827
โอนออกไปเป็น ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์	-	-	13,941,537	-	13,941,537
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	-	(9,060,000)	(18,410,951)	(1,806,171)	(29,277,122)
<b>มูลค่าสุทธิตามบัญชี</b>					
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	642,889	-	27,597,176	846,228	29,086,293
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	-	92,822,000	17,266,659	277,450	110,366,109

ในระหว่างปี 2568 บริษัทได้ทำสัญญาซื้อขายไฟฟ้าจากการผลิตไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ จำนวน 101.88 ล้านบาท โดยบริษัทตกลงซื้อพลังงานไฟฟ้าดังกล่าวและชำระค่าตอบแทนของโครงการตามปริมาณพลังงานไฟฟ้าที่ใช้จริง เป็นระยะเวลา 30 ปี นับตั้งแต่วันที่เริ่มการผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์

ในระหว่างปี 2568 บริษัทย่อยได้ทำสัญญาซื้อขายระบบจากการผลิตไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ จำนวน 58.00 ล้านบาท โดยบริษัทตกลงซื้อระบบดังกล่าวและชำระค่าตอบแทนของโครงการตามปริมาณพลังงานไฟฟ้าที่ใช้จริง เป็นระยะเวลา 15 ปี นับตั้งแต่วันที่เริ่มการผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์ ซึ่งคาดว่าจะเริ่มในเดือนมกราคม 2569

บริษัท สหโมเสกอุตสาหกรรม จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2568

13. สินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่นนอกจากค่าความนิยม

รายการเคลื่อนไหวสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 มีดังนี้

	(หน่วย : บาท)
	งบการเงินรวม
	ซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์
ราคาทุน	
ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	62,935,632
เพิ่มขึ้น	641,600
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	63,577,232
เพิ่มขึ้น	4,035,870
ลดลงจากการตัดจำหน่าย	(403,340)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	67,209,762
หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม	
ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	(58,821,513)
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	(1,601,629)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	(60,423,142)
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	(2,537,520)
ลดลงจากการตัดจำหน่าย	403,337
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	62,557,325
ราคาตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	3,154,090
ราคาตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	4,652,437

บริษัท สหโมเสคอุตสาหกรรม จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2568

	(หน่วย : บาท)
	งบการเงินเฉพาะกิจการ
	ซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์
ราคาทุน	
ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	56,382,298
เพิ่มขึ้น	191,600
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	56,573,898
เพิ่มขึ้น	3,007,150
ลดลงจากการตัดจำหน่าย	(403,340)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	59,177,708
หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม	
ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	(52,697,566)
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	(1,470,447)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	(54,168,013)
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	(2,051,905)
ลดลงจากการตัดจำหน่าย	403,337
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	(55,816,581)
ราคาตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	2,405,885
ราคาตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	3,361,127

บริษัท สหโมเสคอุตสาหกรรม จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2568

14. สินทรัพย์ภายใต้การตัดบัญชีและหนี้สินภายใต้การตัดบัญชี

รายการเคลื่อนไหวของสินทรัพย์และหนี้สินภายใต้การตัดบัญชี สำหรับปี 2568 และ 2567 มีดังนี้

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม			
	บันทึกเป็น (รายจ่าย) / รายได้			
	กำไรขาดทุน			ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568
	ณ วันที่ 1 มกราคม 2568	กำไรหรือขาดทุน	เบ็ดเสร็จอื่น / ส่วนของผู้ถือหุ้น	
<b>สินทรัพย์ภายใต้การตัดบัญชี</b>				
ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิต ที่คาดว่าจะเกิดขึ้น - ลูกหนี้การค้า	-	-	-	-
หนี้สินผลประโยชน์พนักงาน	-	-	-	-
<b>รวม</b>	-	-	-	-

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม			
	บันทึกเป็น (รายจ่าย) / รายได้			
	กำไรขาดทุน			ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568
	ณ วันที่ 1 มกราคม 2568	กำไรหรือขาดทุน	เบ็ดเสร็จอื่น / ส่วนของผู้ถือหุ้น	
<b>หนี้สินภายใต้การตัดบัญชี</b>				
ขาดทุนสะสมยกมาไม่เกิน 5 ปี	-	9,311,310	-	9,311,310
ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิต ที่คาดว่าจะเกิดขึ้น - ลูกหนี้การค้า	1,412,351	684,140	-	2,096,491
ค่าเพื่อตีราคาสินค้าลดลง	1,415,913	711,543	-	2,127,456
หนี้สินผลประโยชน์พนักงาน	23,250,006	(4,960,498)	-	18,289,508
สัญญาเช่า	-	560,621	-	560,621
ผลต่างของค่าเสื่อมราคาทางภาษีกับบัญชี	-	-	-	-
ส่วนเกินทุนตีราคาที่ดิน	(104,123,343)	-	-	(104,123,343)
กำไรจากการปรับโครงสร้างหนี้	(70,757,486)	-	-	(70,757,486)
กำไรจากการซื้อกิจการ	(18,699,126)	-	-	(18,699,126)
<b>รวม</b>	(167,501,685)	6,307,116	-	(161,194,569)

บริษัท สหโมเสคอุตสาหกรรม จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2568

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม			
	บันทึกเป็น (รายจ่าย) / รายได้			
	กำไรขาดทุน			ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567
	ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	กำไรหรือขาดทุน	เบ็ดเสร็จอื่น / ส่วนของผู้ถือหุ้น	
สินทรัพย์ทางการเงินที่ได้รับการตัดบัญชี				
ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิต				
ที่คาดว่าจะเกิดขึ้น - ลูกหนี้การค้า	2,517,274	(2,517,274)	-	-
หนี้สินผลประโยชน์พนักงาน	468,476	(468,476)	-	-
รวม	2,985,750	(2,985,750)	-	-

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม			
	บันทึกเป็น (รายจ่าย) / รายได้			
	กำไรขาดทุน			ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567
	ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	กำไรหรือขาดทุน	เบ็ดเสร็จอื่น / ส่วนของผู้ถือหุ้น	
หนี้สินทางการเงินที่ได้รับการตัดบัญชี				
ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิต				
ที่คาดว่าจะเกิดขึ้น - ลูกหนี้การค้า	821,356	590,995	-	1,412,351
ค่าเพื่อตีราคาสินค้าลดลง	(103,434)	1,519,347	-	1,415,913
หนี้สินผลประโยชน์พนักงาน	20,977,100	2,272,906	-	23,250,006
ผลต่างของค่าเสื่อมราคาทางภาษีกับบัญชี	5,809,763	(5,809,763)	-	-
ส่วนเกินทุนตีราคาที่ดิน	(107,805,534)	3,682,191	-	(104,123,343)
กำไรจากการปรับโครงสร้างหนี้	(70,757,486)	-	-	(70,757,486)
กำไรจากการซื้อกิจการ	(18,699,126)	-	-	(18,699,126)
รวม	(169,757,361)	2,255,676	-	(167,501,685)

บริษัท สหโมเสคอุตสาหกรรม จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2568

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	บันทึกเป็น (รายจ่าย) / รายได้			
	กำไรขาดทุน			ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568
	ณ วันที่ 1 มกราคม 2568	กำไรหรือขาดทุน	เบ็ดเสร็จอื่น / ส่วนของผู้ถือหุ้น	
<b>สินทรัพย์ (หนี้สิน) ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี</b>				
ขาดทุนสะสมยกมาไม่เกิน 5 ปี	-	9,311,310	-	9,311,310
ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิต ที่คาดว่าจะเกิดขึ้น - ลูกหนี้การค้า	1,412,351	684,140	-	2,096,491
ค่าเผื่อตีราคาสินค้าลดลง	1,415,912	711,543	-	2,127,455
หนี้สินผลประโยชน์พนักงาน	23,250,006	(4,960,498)	-	18,289,508
สัญญาเช่า	-	560,621	-	560,621
ค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุน	41,258,550	(6,307,116)	-	34,951,434
ส่วนเกินทุนตีราคาที่ดิน	(104,123,342)	-	-	(104,123,342)
<b>รวม</b>	<b>(36,786,523)</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>(36,786,523)</b>

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	บันทึกเป็น (รายจ่าย) / รายได้			
	กำไรขาดทุน			ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567
	ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	กำไรหรือขาดทุน	เบ็ดเสร็จอื่น / ส่วนของผู้ถือหุ้น	
<b>สินทรัพย์ (หนี้สิน) ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี</b>				
ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิต ที่คาดว่าจะเกิดขึ้น - ลูกหนี้การค้า	1,165,068	247,283	-	1,412,351
ค่าเผื่อตีราคาสินค้าลดลง	1,266,761	149,151	-	1,415,912
หนี้สินผลประโยชน์พนักงาน	17,923,269	5,326,737	-	23,250,006
ค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุน	46,981,721	(5,723,171)	-	41,258,550
ส่วนเกินทุนตีราคาที่ดิน	(104,123,342)	-	-	(104,123,342)
<b>รวม</b>	<b>(36,786,523)</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>(36,786,523)</b>

บริษัท สหโมเสคอุตสาหกรรม จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2568

สินทรัพย์ภายในได้รอดัดบัญชีที่ยังไม่ได้รับรู้ เกิดจากรายการดังต่อไปนี้

	(หน่วย : บาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	31 ธันวาคม	31 ธันวาคม	31 ธันวาคม	31 ธันวาคม
	2568	2567	2568	2567
ขาดทุนสะสมยกมาไม่เกิน 5 ปี	16,001,480	26,753,382	-	-
ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิต ที่คาดว่าจะเกิดขึ้น - ลูกหนี้การค้า	2,152,827	573,145	-	-
ค่าเพื่อการค้ายค่าสินทรัพย์	43,939,515	45,431,896	-	-
ค่าเพื่อค้ายค่าเงินลงทุน	-	-	29,083,870	38,907,274
ค่าเพื่อสินค้างเหลือ	1,149,158	1,502,896	-	-
กำไร (ขาดทุน) ที่ยังไม่เกิดขึ้นจากการวัดมูลค่า สินทรัพย์ทางการเงิน	-	-	-	-
หนี้สินผลประโยชน์พนักงาน	4,114,199	3,537,265	-	-
สัญญาเช่า	32,537	9,345	-	-
รวม	67,389,716	77,807,929	29,083,870	38,907,274

บริษัทบันทึกสินทรัพย์ภายในรอดัดบัญชีในส่วนของผลขาดทุนสะสมทางภาษียกมาตามจำนวนที่ประมาณการที่จะได้ใช้ประโยชน์ในผลขาดทุนสะสมยกมานั้น

15. สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น

15.1 เครื่องจักรที่ไม่ใช้ดำเนินงาน

	(หน่วย : บาท)	
	งบการเงินรวม	
	เครื่องจักรที่ไม่ใช้ดำเนินงาน	
ราคาทุน		
ณ วันที่ 1 มกราคม 2567		182,391,172
เพิ่มขึ้น		-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567		182,391,172
เพิ่มขึ้น		-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568		182,391,172
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม		
ณ วันที่ 1 มกราคม 2567		(167,519,500)
ค่าเสื่อมราคา		(4,940,152)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567		(172,459,652)

บริษัท สหโมเสกอุตสาหกรรม จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2568

	(หน่วย : บาท)
	งบการเงินรวม
	เครื่องจักรที่ไม่ใช้ดำเนินงาน
ค่าเสื่อมราคา	(4,940,152)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	(177,399,804)
หัก ค่าเพื่อการด้อยค่าเครื่องจักร	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	-
ราคาตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	9,931,520
ราคาตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	4,991,368

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 บริษัทย่อยแห่งหนึ่งได้นำเครื่องจักรที่ไม่ใช้ดำเนินงานทั้งหมดไปจดจำนอง/จำนำ ต่อสถาบันการเงินเพื่อค้ำประกันวงเงินสินเชื่อของบริษัทย่อย (หมายเหตุ 18)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 บริษัทวัดมูลค่าการด้อยค่าเครื่องจักรที่ไม่ใช้ดำเนินงาน ตามมูลค่ายุติธรรม เครื่องจักรโดยใช้รายงานของผู้ประเมินราคาตามวิธีวิเคราะห์มูลค่าจากต้นทุน ซึ่งเป็นมูลค่ายุติธรรมอยู่ในระดับที่ 2 ของลำดับชั้นมูลค่ายุติธรรม (หมายเหตุ 4)

## 15.2 สินทรัพย์ระหว่างก่อสร้างและติดตั้ง

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 ประกอบด้วย

	(หน่วย : บาท)	
	งบการเงินรวม	
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567
ราคาทุน	198,738,491	198,738,491
หัก ค่าเพื่อการด้อยค่า	(198,738,491)	(198,738,491)
มูลค่าสุทธิตามบัญชี	-	-

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 บริษัทย่อยมีสินทรัพย์ระหว่างติดตั้งซึ่งยังไม่มีแผนสร้างต่อ โดยมีราคาทุนจำนวน 198.74 ล้านบาท และ 198.74 ล้านบาท และมีค่าเพื่อการด้อยค่า 198.74 ล้านบาท และ 198.74 ล้านบาท ตามลำดับ โดยบริษัทย่อยได้นำสินทรัพย์ระหว่างก่อสร้างและติดตั้งดังกล่าว ไปค้ำประกันรวมกับที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ (หมายเหตุ 11)

บริษัท สหโมเสกอุตสาหกรรม จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2568

15.3 สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่นๆ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 ประกอบด้วย

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	ณ วันที่ 31	ณ วันที่ 31	ณ วันที่ 31	ณ วันที่ 31
	ธันวาคม 2568	ธันวาคม 2567	ธันวาคม 2568	ธันวาคม 2567
เงินประกันและเงินมัดจำอื่น	22,746,030	22,804,174	543,600	543,600
ที่ดินรอการขาย	-	7,000	-	7,000
อื่น ๆ	2,267,937	5,680,053	-	-
รวม	25,013,967	28,491,227	543,600	550,600

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 เงินฝากธนาคารที่มีภาระผูกพันของบริษัทย่อยใช้เป็นหลักประกันเงินเบิกเกินบัญชี และเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน (หมายเหตุ 16) และค้ำประกันในการให้ธนาคารออกหนังสือค้ำประกันการใช้ไฟฟ้า (หมายเหตุ 16) ของบริษัทย่อยดังกล่าว

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 บริษัทย่อยมีเงินประกันจำนวน 16 ล้านบาทและจำนวน 16 ล้านบาท ตามลำดับ เพื่อค้ำประกันการใช้แก๊สธรรมชาติ และมีเงินประกันการใช้ไฟฟ้ากับหน่วยงานราชการ จำนวน 6.02 ล้านบาท และจำนวน 6.02 ล้านบาท ตามลำดับ

16. เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 ประกอบด้วย

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	ณ วันที่ 31	ณ วันที่ 31	ณ วันที่ 31	ณ วันที่ 31
	ธันวาคม 2568	ธันวาคม 2567	ธันวาคม 2568	ธันวาคม 2567
เงินเบิกเกินบัญชีธนาคาร	160,413	3,588	-	-
เจ้าหนี้ทรัสต์รีซีท	-	3,725,942	-	3,725,942
รวม	160,413	3,729,530	-	3,725,942

เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินค้ำประกันโดยจดจำนองกรรมสิทธิ์ในห้องชุด และอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน (หมายเหตุ 10) ที่ดิน อาคาร เครื่องจักรบางส่วน และกรรมสิทธิ์ห้องชุด (หมายเหตุ 11) และเงินฝากธนาคารที่มีภาระผูกพันของบริษัทย่อย (หมายเหตุ 15)

บริษัท สหโมเสคอุตสาหกรรม จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2568

17. เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 ประกอบด้วย

	(หน่วย : บาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	ณ วันที่ 31	ณ วันที่ 31	ณ วันที่ 31	ณ วันที่ 31
	ธันวาคม 2568	ธันวาคม 2567	ธันวาคม 2568	ธันวาคม 2567
เจ้าหนี้การค้า	168,781,818	217,394,163	275,526,058	239,085,507
เจ้าหนี้อื่น	118,657,641	126,597,289	95,329,641	102,953,692
รวม	287,439,459	343,991,452	370,855,699	342,039,199

เจ้าหนี้อื่น ประกอบด้วย

	(หน่วย : บาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	ณ วันที่ 31	ณ วันที่ 31	ณ วันที่ 31	ณ วันที่ 31
	ธันวาคม 2568	ธันวาคม 2567	ธันวาคม 2568	ธันวาคม 2567
เจ้าหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้อง	316,611	1,365,343	-	-
เงินรับล่วงหน้าค่าสินค้า	4,148,855	3,164,117	3,749,191	2,622,731
ค่าใช้จ่ายส่งเสริมการขายค้างจ่าย	-	604,130	-	604,130
ค่าขนส่งค้างจ่าย	6,429,198	7,545,527	4,307,727	5,011,874
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย - อื่นๆ	101,468,535	106,786,228	82,607,186	87,855,598
อื่นๆ	6,294,442	7,131,943	4,665,537	6,859,359
รวม	118,657,641	126,597,288	95,329,641	102,953,692

18. หนี้สินภายใต้แผนปรับโครงสร้างหนี้

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 บริษัทย่อยมีหนี้สินภายใต้แผนการปรับโครงสร้างหนี้ดังนี้

	(หน่วย : บาท)	
	งบการเงินรวม	
	31 ธันวาคม 2568	31 ธันวาคม 2567
หนี้สินภายใต้แผนการปรับโครงสร้างหนี้ (ต้นปี)	272,281,683	372,281,683
หัก จ่ายชำระตามสัญญาปรับปรุงโครงสร้างหนี้	(40,000,000)	(100,000,000)
หนี้สินภายใต้แผนการปรับโครงสร้างหนี้ (ปลายปี)	232,281,683	272,281,683
หัก ส่วนที่ครบกำหนดภายในหนึ่งปี	(50,000,000)	(30,000,000)
หนี้สินภายใต้แผนการปรับโครงสร้างหนี้	182,281,683	242,281,683

**บริษัท สหโสมเสถอุตสาหกรรม จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย**

**หมายเหตุประกอบงบการเงิน**

**วันที่ 31 ธันวาคม 2568**

หนี้สินตามแผนการปรับโครงสร้างหนี้ของบริษัทย่อยค่าประกันโดยสินทรัพย์ของบริษัทย่อย ซึ่งเป็นไปตามสัญญากู้ยืมเงินเดิมก่อนการปรับโครงสร้างหนี้อื่นได้แก่ การจดจำนองที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง การจำนำเครื่องจักรของบริษัทย่อย

โดยมีลำดับเหตุการณ์ ดังนี้

เมื่อวันที่ 10 เมษายน 2555 ที่ประชุมเจ้าหนี้บริษัทย่อยแห่งหนึ่ง มีมติพิเศษยอมรับแผนฟื้นฟูกิจการของบริษัทย่อยดังกล่าว โดยเมื่อวันที่ 4 กรกฎาคม 2555 ศาลล้มละลายกลางได้มีคำสั่งเห็นชอบ ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

**การดำเนินการจัดสรรหนี้และปรับโครงสร้างทุน**

บริษัทย่อยดังกล่าวกำหนดวันที่มีการจ่ายชำระ (payment date) ซึ่งเป็นวันที่ 19 กันยายน 2555

กลุ่มเจ้าหนี้	เงินต้น	ดอกเบี้ยใหม่	ดอกเบี้ยคงค้างเดิม
เจ้าหนี้กลุ่มที่ 1 เจ้าหนี้สถาบันการเงินมีประกัน - ที่เลือกการชำระหนี้ตามทางเลือก 1	เงินต้นจำนวน 195,135,401.62 บาทโดยการชำระเป็นเงินสดในวันที่มีการจ่ายชำระ (payment date) เงินต้นส่วนที่เหลือจำนวน 780,541,606.48 บาท ให้ได้รับการปลดหนี้ทั้งจำนวนในวันที่มีการจ่ายชำระ (payment date)	-	ดอกเบี้ยคงค้างเดิมจำนวน 938,616,032.61 บาท ให้ได้รับการปลดหนี้ทั้งจำนวนในวันที่มีการจ่ายชำระ (payment date)
เจ้าหนี้กลุ่มที่ 1 และ 2 เจ้าหนี้สถาบันการเงินมีประกันและไม่มีหลักประกัน - ที่เลือกการชำระหนี้ตามทางเลือก 2	จำนวน 253,991,977.56 บาท โดยการแปลงหนี้เป็นทุนจำนวน 50,798,396 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท โดยทำการแปลงหนี้เป็นทุนในราคา 5 บาทต่อหุ้น และ หนี้เงินต้นจำนวน 753,349,693.79 บาท ผ่อนชำระให้เสร็จสิ้นภายใน 8 ปี เป็นงวดหกเดือน	อัตราร้อยละ 0.01 ต่อปี ชำระเป็นงวดเดือน	ดอกเบี้ยคงค้างเดิมจำนวน 708,078,761.44 บาท ให้ได้รับการปลดหนี้ทั้งจำนวนในวันที่มีการจ่ายชำระ (payment date)
เจ้าหนี้กลุ่มที่ 3 เจ้าหนี้การค้าและบริการ - ที่เลือกการชำระหนี้ตามทางเลือก 1	เงินต้นจำนวน 23,186,395.69 บาท โดยการชำระเป็นเงินสดในวันที่มีการจ่ายชำระ (payment date) เงินต้นส่วนที่เหลือจำนวน 139,687,225.59 บาท ให้ได้รับการปลดหนี้ทั้งจำนวนในวันที่มีการจ่ายชำระ (payment date)	-	-
เจ้าหนี้กลุ่มที่ 3 เจ้าหนี้การค้าและบริการ - ที่เลือกการชำระหนี้ตามทางเลือก 2	เงินต้นจำนวน 37,555,850.81 บาท ผ่อนชำระให้เสร็จสิ้นภายใน 8 ปี เป็นงวดหกเดือน	-	-
เจ้าหนี้กลุ่มที่ 4 ผู้ให้บริการทางวิชาชีพที่เกี่ยวข้องกับการปรับโครงสร้างหนี้	ชำระเป็นเงินสดจำนวน 647,350 บาทในวันที่มีการจ่ายชำระ(payment date) เงินต้นส่วนที่เหลือจำนวน 1,284,000 บาท ให้ได้รับการปลดหนี้ทั้งจำนวนในวันที่มีการจ่ายชำระ (payment date)	-	-

บริษัท สหโมเสกอุตสาหกรรม จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2568

กลุ่มเจ้าหนี้	เงินต้น	ดอกเบี้ยใหม่	ดอกเบี้ยคงค้างเดิม
เจ้าหนี้กลุ่มที่ 5 เจ้าหนี้กรรมการ	ชำระเป็นเงินสดจำนวน 756,952.50 บาท ไม่เกิน 30 วันนับจากวันครบกำหนดระยะเวลาปีที่ 8 เงินต้นส่วนที่เหลือและดอกเบี้ยคงค้างทั้งจำนวนรวม 6,833,685.51 บาท ให้ได้รับการปลดหนี้ทั้งจำนวน ในวันที่มีการจ่ายชำระ (payment date)		
เจ้าหนี้กลุ่มที่ 6 เจ้าหนี้ผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อย	จำนวนเงิน 12,121,326.08 บาท ซึ่งเป็นเจ้าหนี้ซึ่งได้เข้าค้ำประกันภาระหนี้ของบริษัทย่อยต่อเจ้าหนี้ชั้นต้น โดยเจ้าหนี้ชั้นต้นได้ยื่นคำขอรับชำระหนี้เข้ามาในคดีแล้ว อย่างไรก็ตาม หากเจ้าหนี้กลุ่ม 6 ได้ชำระหนี้แก่ เจ้าหนี้ชั้นต้นไปจำนวนเท่าใด เจ้าหนี้กลุ่ม 6 รายดังกล่าวจะเข้ารับช่วงสิทธิของเจ้าหนี้ชั้นต้น และจะได้รับ ชำระหนี้ตามสิทธิที่เจ้าหนี้ชั้นต้นจะได้รับจากบริษัทย่อยแห่งหนึ่ง โดยไม่เกินกว่าสิทธิที่เจ้าหนี้ชั้นต้นจะ ได้รับตามแผนฟื้นฟูนี้		

การแปลงหนี้เป็นทุน

ตามที่บริษัทย่อยดังกล่าวได้รับอนุมัติแผนฟื้นฟูกิจการจากศาลล้มละลายกลางเมื่อวันที่ 4 กรกฎาคม 2555 นั้น แผนฟื้นฟูกิจการ  
ได้ระบุให้บริษัทดำเนินการลดทุนจดทะเบียนจากเดิมจำนวนเงิน 1,050,000,000 บาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญจำนวน 10,500 หุ้น  
มูลค่าหุ้นที่ตราไว้ หุ้นละ 100,000 บาท ลดเหลือทุนจดทะเบียนจำนวนเงิน 10,500 บาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญจำนวน 10,500 หุ้น  
มูลค่าหุ้นที่ตราไว้ หุ้นละ 1 บาทเพื่อลดผลขาดทุนสะสมของบริษัทย่อยดังกล่าว

เมื่อดำเนินการลดทุนแล้วเสร็จ ให้บริษัทย่อยดำเนินการเพิ่มทุนจดทะเบียนจำนวน 500,000,000 บาทมูลค่าหุ้นที่ตราไว้ หุ้นละ  
1 บาทโดยจัดสรรดังนี้

- (1) จัดสรรให้บริษัท สหโมเสกอุตสาหกรรม จำกัด (มหาชน) จำนวน 400,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้ หุ้นละ 1 บาท  
คิดเป็นเงิน 400,000,000 บาท
- (2) แปลงหนี้เป็นหุ้นสามัญแก่เจ้าหนี้กลุ่มที่ 1 จำนวน 51,800,264 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้ หุ้นละ 1 บาท ในราคาแปลงหนี้  
เป็นทุนหุ้นละ 5 บาท
- (3) แปลงหนี้เป็นหุ้นสามัญแก่เจ้าหนี้กลุ่มที่ 2 จำนวน 48,199,736 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้ หุ้นละ 1 บาท ในราคาแปลงหนี้  
เป็นทุนหุ้นละ 5 บาท

บริษัทย่อยดังกล่าวดำเนินการจดทะเบียนแก้ไขข้อบังคับ หนังสือบริคณห์สนธิ ลดทุนแล้วเมื่อวันที่ 14 สิงหาคม 2555 และ  
จดทะเบียนแก้ไขข้อบังคับ หนังสือบริคณห์สนธิเพิ่มทุนเพื่อออกหุ้นสามัญภายใต้แผนฟื้นฟูกิจการนี้กับกระทรวงพาณิชย์แล้ว  
เมื่อวันที่ 14 สิงหาคม 2555 และบริษัทย่อยได้จดทะเบียนโอนหุ้นแก่บริษัท สหโมเสกอุตสาหกรรม จำกัด (มหาชน) ดังกล่าว  
ข้างต้นแล้วเมื่อวันที่ 14 สิงหาคม 2555 กับกระทรวงพาณิชย์ และบริษัทย่อยได้จดทะเบียนโอนหุ้นแก่เจ้าหนี้กลุ่มที่ 1 และ 2  
ดังกล่าวบางส่วนแล้วเมื่อวันที่ 25 กันยายน 2555 กับกระทรวงพาณิชย์ ต่อมาเมื่อวันที่ 21 ธันวาคม 2555 ผู้บริหารแผนฟื้นฟู  
กิจการของบริษัทย่อยดังกล่าว ได้ยื่นคำร้องขอแก้ไขทุนจดทะเบียนต่อศาลล้มละลายกลางลดทุนจดทะเบียน จำนวนเงิน  
49,201,604 บาท (จำนวน 49,201,604 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท) สำหรับหุ้นส่วนที่เหลือ เนื่องจากแผนฟื้นฟูกิจการมิได้  
กำหนดการจัดสรรหุ้นส่วนที่เหลือว่าจะชำระหนี้แก่เจ้าหนี้กลุ่มใด และบริษัทย่อยได้ดำเนินการจดทะเบียนลดทุน และการ  
แก้ไขหนังสือรับรองและหนังสือบริคณห์สนธิต่อกระทรวงพาณิชย์แล้วเมื่อวันที่ 21 มกราคม 2556

## บริษัท สหโสมเสถอุตสาหกรรม จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

### หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2568

นอกจากนี้ บริษัทย่อยดังกล่าวมีระยะเวลาในการดำเนินการตามแผนฟื้นฟูกิจการให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลา 5 ปี นับแต่วันที่ศาลมีคำสั่งเห็นชอบด้วยแผนฯ ทั้งนี้ บริษัทย่อยดังกล่าวสามารถดำเนินการแก้ไขหรือขอขยายระยะเวลาตามแผนฯ ได้ ทั้งนี้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ตามพรบ.ล้มละลาย

เมื่อวันที่ 13 สิงหาคม 2556 ศาลล้มละลายกลางได้มีคำสั่งตั้งคณะบุคคล เอ็ม.อาร์.แพลนเนอร์ เป็นผู้บริหารแผนฟื้นฟูกิจการ

เมื่อวันที่ 11 กุมภาพันธ์ 2557 ศาลล้มละลายกลางได้มีคำสั่งยกเลิกการฟื้นฟูกิจการของบริษัทย่อยเรียบร้อยแล้ว

เมื่อวันที่ 11 พฤศจิกายน 2558 บริษัทได้รับอนุมัติให้มีการเปลี่ยนแปลงตารางการชำระหนี้ใหม่กับเจ้าหนี้เฉพาะธนาคาร โดยเลื่อนการจ่ายชำระหนี้เงินต้น จากเดิมที่ต้องจ่ายชำระหนี้เงินต้นตั้งแต่วันที่ 2558 - 2563 เลื่อนจ่ายชำระเป็น 2560 - 2563

เมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2560 บริษัทย่อยได้รับอนุมัติให้มีการเปลี่ยนแปลงตารางการชำระหนี้กับเจ้าหนี้ใหม่อีกครั้งเฉพาะในกลุ่มธนาคาร โดยลดจำนวนเงินจ่ายคืนเงินต้นของแต่ละงวด จากทุกงวด 6 เดือน เป็นการจ่ายทุกเดือนแทน ระยะเวลาการจ่ายชำระยังคงเป็น 2560 - 2563

เมื่อวันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2561 บริษัทย่อยได้ขอผ่อนผันระยะเวลาในการจ่ายชำระหนี้เงินต้นและขอลดภาระดอกเบี้ยจากเดิมร้อยละ 5 เหลือร้อยละ 1 เป็นเวลาหนึ่งปีกับธนาคารเพื่อการส่งออกและนำเข้าแห่งประเทศไทย และธนาคารโอเวอร์ซี - ไซนิสเบงกิง คอร์ปอเรชั่น จำกัด

ในระหว่างปี 2561 บริษัทย่อยไม่ได้จ่ายชำระตามเงื่อนไขของสัญญาในเดือนมีนาคม 2561 โดยบริษัทย่อยจ่ายชำระ

- เงินต้นเป็นจำนวนเงินประมาณ 2.5 ล้านบาท จากเดิมที่ต้องจ่ายชำระหนี้เงินต้นที่ 2.9 ล้านบาท และ
- ชำระดอกเบี้ยเพียงร้อยละ 1 หรือเป็นจำนวนเงินประมาณ 0.4 ล้านบาท จากเดิมต้องชำระในอัตราร้อยละ 5 เป็นจำนวนเงินประมาณ 1.9 ล้านบาท

เมื่อวันที่ 28 มิถุนายน 2561 บริษัทย่อยได้รับอนุมัติให้มีการเปลี่ยนแปลงตารางการชำระหนี้กับเจ้าหนี้เฉพาะกลุ่มธนาคาร โดยจ่ายชำระหนี้เงินต้นจากเดิม 2.9 ล้านบาท คงเหลือ 2.5 ล้านบาท ยอดเงินต้นที่จะต้องจ่ายลดลงเดือนละ 0.4 ล้านบาท ให้ยกไปจ่ายงวดสุดท้ายของแผนปรับโครงสร้างหนี้แทน ส่วนการชำระดอกเบี้ยจากเดิมในอัตราร้อยละ 5 ในงวด 67-77 (มีนาคม 2561 - มกราคม 2562) เป็นระยะเวลา 11 เดือน ให้ชำระเพียงอัตราร้อยละ 1 ส่วนอัตราร้อยละ 4 ที่เหลือนั้นให้รวมชำระงวดที่ 78 (กุมภาพันธ์ 2562) แทน

บริษัทย่อยชำระคืนเงินต้นของเดือนสิงหาคม 2561 จนถึงเดือนกรกฎาคม 2562 ซึ่งไม่เป็นไปตามตารางชำระหนี้ใหม่ในกลุ่มเจ้าหนี้สถาบันการเงิน และตั้งแต่เดือนสิงหาคม 2562 บริษัทย่อยหยุดการจ่ายชำระหนี้เงินต้นและดอกเบี้ย กลุ่มบริษัทจึงได้บันทึกประมาณการหนี้สินของการจ่ายชำระไม่เป็นไปตามข้อตกลง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 รวมจำนวน 249.56 ล้านบาท (อัตราดอกเบี้ยคิดจำนวนร้อยละ 18-25 ต่อปี) และตามสัญญาครบกำหนดที่ต้องชำระคืนเงินกู้ตามแผนในเดือนสิงหาคม 2563

ในเดือนตุลาคม 2564 เจ้าหนี้สถาบันการเงินรายแรก ได้โอนสิทธิเรียกร้องหนี้และหุ้นทั้งหมดที่ตนมีในบริษัทย่อย ให้แก่บริษัทบริหารสินทรัพย์แห่งหนึ่ง และในเดือนธันวาคม 2564 เจ้าหนี้สถาบันการเงินรายที่สอง ได้โอนสิทธิเรียกร้องหนี้ทั้งหมดให้แก่ บริษัทบริหารสินทรัพย์อีกแห่งหนึ่ง

## บริษัท สหโมเสคอุตสาหกรรม จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

### หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2568

ในระหว่างปี 2565 บริษัทบริหารสินทรัพย์รายแรกได้ขายสิทธิเรียกร้องในหนี้และหุ้นที่ตนมีในบริษัทย่อย ให้แก่ บริษัท ส่งผลให้เกิดกำไรสุทธิจากการปรับโครงสร้างหนี้โดยบันทึกรายได้อื่น 353.79 ล้านบาท และค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ 70.76 ล้านบาท ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม

ในระหว่างปี 2566 บริษัทบริหารสินทรัพย์ได้ยื่นฟ้อง เรื่องการผิดชำระหนี้ตามแผนฟื้นฟูกิจการต่อบริษัทย่อย ต่อมาเมื่อวันที่ 30 มกราคม 2567 ศาลล้มละลายกลางได้มีคำพิพากษายกฟ้อง

เมื่อวันที่ 12 กรกฎาคม 2567 บริษัทย่อยได้ทำสัญญาปรับปรุงโครงสร้างหนี้กับเจ้าหนี้บริหารสินทรัพย์ โดยภายใต้สัญญาปรับปรุงโครงสร้างหนี้กำหนดให้ บริษัทย่อยต้องปฏิบัติตามด้านล่างนี้

ส่วนที่ 1 เป็นเงินต้นจำนวน 95,000,000 บาท พร้อมดอกเบี้ย อัตราร้อยละ 7 ต่อปี ภายในวันที่ 10 ตุลาคม 2567

ส่วนที่ 2 เป็นเงินต้นจำนวน 95,000,000 บาท พร้อมดอกเบี้ย อัตราร้อยละ 8 ต่อปี ชำระคืนเงินต้นงวดละ 2.5 ล้านบาท จำนวน 23 งวด ตั้งแต่วันที่ 10 พฤศจิกายน 2567 ถึงวันที่ 10 กันยายน 2569 ส่วนชำระคืนเงินต้นงวดสุดท้าย งวดที่ 24 วันที่ 10 ตุลาคม 2569 ชำระคืนเงินต้นจำนวนเงิน 37.5 ล้านบาท

ในระหว่างปี 2568 บริษัทย่อยชำระคืนเงินต้นจากงวดละ 2.5 ล้านบาท เป็นงวดละ 4.5 ล้านบาท จำนวน 5 งวด ตั้งแต่เดือน สิงหาคมถึง เดือนธันวาคม 2568 และภายหลังจากวันสิ้นงวดอีก 1 งวด ในเดือนมกราคม 2569 ทั้งนี้บริษัทจ่ายชำระคืนเงินต้น ส่วนที่เหลือจำนวน 45.5 ล้านบาท ในเดือนกุมภาพันธ์ 2569 ภายใต้เงื่อนไขของสัญญาปรับปรุงโครงสร้างหนี้กับเจ้าหนี้บริหารสินทรัพย์ อนุญาตให้ผู้กู้สามารถชำระเงินต้นก่อนกำหนดได้ โดยต้องแจ้งให้เจ้าหนี้ทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 15 วัน

ภายใต้สัญญาปรับปรุงโครงสร้างหนี้ บริษัทย่อยได้ชำระหนี้ให้แก่เจ้าหนี้บริหารสินทรัพย์ครบถ้วนเป็นจำนวนเงินรวม 190 ล้านบาท เมื่อ วันที่ 10 กุมภาพันธ์ 2569 ทั้งนี้ ตามเงื่อนไขของสัญญาภายหลังจากการชำระเงินครบถ้วนแล้ว ภายใน 45 วัน เจ้าหนี้ตกลงร่วมกันดำเนินการไถ่ถอนทรัพย์สินหลักประกันทั้งหมดคืนให้แก่บริษัทย่อย (หมายเหตุ 11)

เมื่อบริษัทย่อยชำระเงินครบถ้วนตามสัญญา บริษัทย่อยจะได้รับการยกหนี้ให้ ส่งผลให้ฐานะการเงินรวมรายการ

1. เงินกู้ยืมระยะยาว - หนี้สินแผนปรับโครงสร้างหนี้ ลดลง 181.52 ล้านบาท
2. ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น ลดลง 249.56 ล้านบาท

โดยจะบันทึกถือเป็นกำไรจากการยกหนี้ภายใต้งบการเงินรวม ในงวดที่ได้รับการยกหนี้

หลังจากไถ่ถอนทรัพย์สินหลักประกันทั้งหมดแล้ว บริษัทย่อยจะต้องนำทรัพย์สินโอนชำระหนี้ตามแต่ตกลงกันให้แก่เจ้าหนี้บริษัทใหญ่

บริษัท สหโสมเสถียรอุตสาหกรรม จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2568

19. เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 เงินกู้ยืมระยะยาวแสดงได้ดังนี้

	(หน่วย : บาท)	
	งบการเงินรวม / งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	31 ธันวาคม 2568	31 ธันวาคม 2567
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2568	36,975,000	96,970,000
จ่ายคืนเงินกู้	(36,975,000)	(59,995,000)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	-	36,975,000
หัก ส่วนที่ครบกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	-	(36,975,000)
สุทธิ	-	-

เมื่อวันที่ 7 ตุลาคม 2563 บริษัทได้รับบันทึกข้อตกลงกับธนาคารพาณิชย์ในประเทศแห่งหนึ่ง ในเรื่องขอผ่อนปรนเงื่อนไขในการจ่ายชำระหนี้ตามมาตรการให้ความช่วยเหลือลูกหนี้ที่ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 โดยมีข้อตกลงการจ่ายชำระหนี้เงินกู้ให้กับทางธนาคารดังนี้

1. ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2563 ถึง ธันวาคม 2563 บริษัทตกลงจ่ายชำระเฉพาะดอกเบี้ยที่เกิดขึ้นใหม่ตามอัตราดอกเบี้ยที่กำหนดไว้ในสัญญาสินเชื่อเป็นงวดรายเดือนทุกเดือน
2. ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2564 ถึง มีนาคม 2564 บริษัทตกลงจ่ายเงินต้นให้กับทางธนาคารเดือนละ 1,252,500 บาท
3. ตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2564 ถึง มิถุนายน 2564 บริษัทตกลงจ่ายเงินต้นให้กับทางธนาคารเดือนละ 2,505,000 บาท
4. ตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2564 ถึง กันยายน 2564 บริษัทตกลงจ่ายเงินต้นให้กับทางธนาคารเดือนละ 3,757,500 บาท
5. ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2564 ถึง สิงหาคม 2568 บริษัทตกลงจ่ายเงินต้นให้กับทางธนาคารเดือนละ 5,010,000 บาท

โดยธนาคารได้ใช้เงื่อนไขการค้ำประกัน เงื่อนไขการดำรงรักษาอัตราส่วนทางการเงิน และอัตราดอกเบี้ยตามเดิม และตกลงขยายระยะเวลาการชำระหนี้จากเดิมสิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2567 เปลี่ยนเป็นวันที่ 30 สิงหาคม 2568

ทั้งนี้เมื่อวันที่ 27 มิถุนายน 2562 บริษัทได้ทำสัญญากู้ยืมดังกล่าวข้างต้นกับธนาคารดังกล่าว จำนวน 300 ล้านบาท และได้นำที่ดินกับสิ่งปลูกสร้างและเครื่องจักรไปจดจำนองเป็นประกันเพิ่มเติม (หมายเหตุ 11)

เงินกู้ยืมระยะยาวของบริษัท คิดดอกเบี้ยในอัตราดอกเบี้ย MLR- ส่วนต่าง (Margin) ร้อยละ 1.775 ต่อปี

นับตั้งแต่วันที่ทำสัญญากู้ยืมเป็นต้นไปจนกว่าบริษัทจะชำระหนี้ที่มีต่อธนาคารเสร็จสิ้น บริษัทตกลงรักษาสัดส่วนทางการเงินตามงบการเงินเฉพาะกิจการดังนี้

- รักษาสัดส่วนหนี้สินต่อทุน นับตั้งแต่ปี 2562 ถึงปี 2567 ไม่เกิน 1 เท่า
- รักษาอัตราส่วนทางการเงิน นับตั้งแต่ปี 2562 ถึงปี 2567 ไม่ต่ำกว่า 1.20 เท่า

นับตั้งแต่วันที่ทำสัญญากู้ยืมเป็นต้นไปจนกว่าบริษัทจะชำระหนี้ที่มีต่อธนาคารเสร็จสิ้น บริษัทตกลงไม่กระทำการดังนี้

- ให้กู้ยืมแก่บุคคลที่เกี่ยวข้อง และกรรมการของบริษัทเป็นจำนวนเงินเกินกว่า 60,000,000 บาท ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับงบการเงินของบริษัท (ตามข้อมูลงบการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561)

บริษัท สหโสมเสถียรอุตสาหกรรม จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2568

- จำหน่าย จ่าย โอน ให้เช่า จำนำ จำนอง ก่อให้เกิดภาระคิดพินเงินหรือทำให้ตกอยู่ในความรับผิดชอบหรือเงื่อนไขใดๆ บนอาคารสิ่งปลูกสร้างโรงงาน UMI1 และเครื่องจักรของโรงงาน UMI1 ที่มีผลทำให้บุคคลอื่นมีสิทธิเหนือสินทรัพย์ดังกล่าวของบริษัท และไม่ว่าจะโดยประการใดให้ผู้อื่นใดทั้งสิ้น เว้นแต่ให้ไว้กับธนาคาร หรือ ได้รับความยินยอมล่วงหน้าเป็นลายลักษณ์อักษรจากธนาคาร
- ถ้าประกันหนี้ของบริษัทอื่นใด ไม่ว่าจะหนี้ประเภทหนึ่งประเภทใดหรือหลายประเภท ที่มีอยู่ในขณะนี้หรือที่จะมีขึ้นใหม่ในภายหน้ากับผู้ให้กู้ และ/หรือ ผู้ให้สินเชื่ออื่นใด เว้นแต่ให้ไว้กับธนาคาร หรือ ได้รับความยินยอมล่วงหน้าเป็นลายลักษณ์อักษรจากธนาคาร
- ลงทุนในกิจการร่วมค้า และ/หรือกิจการในลักษณะเป็นหุ้นส่วนกัน และบริษัทอื่นใด ในจำนวนเงินเกินกว่า 315,000,000 บาท เว้นแต่ไม่ได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรล่วงหน้าจากธนาคาร

บริษัทตกลงชำระดอกเบี้ยต่างหากเป็นประจำทุกเดือน นับตั้งแต่เดือนที่เบิกเงินกู้งวดแรกเป็นต้นไปและชำระหนี้เงินต้นเป็นงวดรายเดือน เดือนละเท่าๆกัน เป็นจำนวนเท่ากับอัตราร้อยละ 1.67 ของจำนวนเงินกู้ที่เบิกใช้ กำหนดชำระภายในวันที่ทำการสุดท้ายของเดือน เริ่มชำระเงินต้นนับตั้งแต่เดือนแรกที่มีการเบิกใช้เงินกู้เป็นต้นไป และต้องชำระหนี้ทั้งหมดให้เสร็จสิ้นครบถ้วนภายใน 5 ปี นับตั้งแต่วันเบิกเงินกู้ครั้งแรก

20. หนี้สินตามสัญญาเช่า

มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าและการเคลื่อนไหวสำหรับปี 2568 และ 2567 มีดังนี้

	(หน่วย : บาท)	
	งบการเงินรวม	
	2568	2567
ณ วันที่ 1 มกราคม	33,700,244	27,690,605
เพิ่มขึ้น	159,884,629	21,227,944
เงินจ่ายชำระ	(20,001,094)	(14,669,206)
ยกเลิกสัญญา	(1,053,966)	(549,099)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	172,529,813	33,700,244
หัก ส่วนที่ถึงกำหนดชำระในหนึ่งปี	(14,790,602)	(12,125,681)
หนี้สินตามสัญญาเช่า - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระในหนึ่งปี	157,739,211	21,574,563

บริษัท สหโมเสคอุตสาหกรรม จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2568

	(หน่วย : บาท)	
	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567
ณ วันที่ 1 มกราคม	29,969,406	25,507,897
เพิ่มขึ้น	101,882,000	17,559,407
เงินจ่ายชำระ	(18,344,122)	(13,097,898)
ยกเลิกสัญญา	(681,559)	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	112,825,725	29,969,406
หัก ส่วนที่ถึงกำหนดชำระในปี	(11,334,281)	(10,366,338)
หนี้สินตามสัญญาเช่า - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระในปี	101,491,444	19,603,068
ค่าใช้จ่ายสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 เกี่ยวกับสัญญาเช่าที่รับรู้ในรายการต่อไปนี้ในส่วนของการกำไรหรือขาดทุน		

	(หน่วย : บาท)	
	งบการเงินรวม	
	สำหรับปีสิ้นสุด	
	วันที่ 31 ธันวาคม	
	2568	2567
ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้	20,961,029	12,699,231
ดอกเบี้ยจ่ายจากหนี้สินตามสัญญาเช่า	3,540,245	2,056,072
ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวกับสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ	1,134,147	1,936,202
รวม	25,635,421	16,691,505

	(หน่วย : บาท)	
	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	สำหรับปีสิ้นสุด	
	วันที่ 31 ธันวาคม	
	2568	2567
ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้	19,966,802	11,754,588
ดอกเบี้ยจ่ายจากหนี้สินตามสัญญาเช่า	3,346,110	1,789,887
ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวกับสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ	836,547	1,603,202
รวม	24,149,459	15,147,677

บริษัท สหโมเสคอุตสาหกรรม จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2568

21. ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน

ผู้เชี่ยวชาญอิสระรายหนึ่งได้ทำการประเมินภาระหนี้สินที่ต้องจ่ายสำหรับผลประโยชน์ระยะยาวอื่นๆ ของพนักงาน โดยใช้วิธีการ Projected unit credit ซึ่งบริษัทได้ตั้งสำรองผลประโยชน์ระยะยาวอื่นๆ ของพนักงาน ดังนี้

	(หน่วย : บาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567
ผลประโยชน์พนักงานต้นปี	130,474,317	136,589,213	109,867,358	116,250,031
บวก ผล (กำไร) ขาดทุนตามหลักคณิตศาสตร์				
ประกันภัยที่ยังไม่ได้รับรู้ในงบ				
ฐานะการเงิน	(563,835)	-	-	-
จำนวนที่รับรู้	10,656,086	11,048,545	8,641,514	9,199,748
หัก หนี้สินลดลงจากการชำระ	(28,548,032)	(17,163,441)	(27,061,333)	(15,582,421)
ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงาน	112,018,536	130,474,317	91,447,539	109,867,358
หัก ส่วนที่ครบกำหนดภายในหนึ่งปี	(12,647,413)	(20,731,255)	(8,789,048)	(19,831,011)
ผลประโยชน์พนักงานปลายปี	99,371,123	109,743,062	82,658,491	90,036,347
มูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันที่ไม่ได้จัดให้				
มีกองทุน ณ วันที่ 31 ธันวาคม	112,018,536	130,474,317	91,447,539	109,867,358
ต้นทุนบริการปัจจุบัน	6,403,868	6,528,014	5,066,936	5,498,590
ดอกเบี้ยของภาระผูกพัน	4,252,218	4,520,531	3,574,578	3,701,158
จำนวนที่รับรู้ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ	10,656,086	11,048,545	8,641,514	9,199,748

ข้อสมมติฐานที่สำคัญในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่ใช้ในการคำนวณประมาณการหนี้สินผลประโยชน์ของพนักงานมีดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567
อัตราคิดลด (ร้อยละ)	1.36 - 3.04	2.70 - 3.04	3.04	3.04
อัตราการขึ้นเงินเดือน (ร้อยละ)	4.68 - 5.58	4.18 - 5.58	5.15 - 5.58	5.15 - 5.58
อัตราการลาออก (ร้อยละ)	0 - 50	0 - 50	0 - 31	0 - 31
อายุครบเกษียณ (ปี)	55 - 60	55 - 60	60	60

บริษัท สหโมเสกอุตสาหกรรม จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2568

การวิเคราะห์ความอ่อนไหวของข้อสมมติฐานหลักในการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยซึ่งมีผลกระทบเพิ่มขึ้น (ลดลง) ต่อภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 มีดังนี้

(หน่วย : บาท)

	การเปลี่ยนแปลงมูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงานเพิ่มขึ้น(ลดลง)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	กรณีอัตราเพิ่มขึ้น	กรณีอัตราลดลง	กรณีอัตราเพิ่มขึ้น	กรณีอัตราลดลง
	ร้อยละ 0.50	ร้อยละ 0.50	ร้อยละ 0.50	ร้อยละ 0.50
อัตราคิดลด	(3,654,859)	3,866,533	(3,131,005)	3,314,974
อัตราการขึ้นเงินเดือนในอนาคต	4,742,463	(4,511,557)	4,215,726	(4,005,660)
อัตราการหมุนเวียนพนักงาน	(5,096,684)	5,394,535	(4,510,800)	4,779,069

การวิเคราะห์ความอ่อนไหวข้างต้นอาจไม่ได้แสดงถึงการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นจริงในภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน เนื่องจากการยากที่การเปลี่ยนแปลงข้อสมมติฐานต่างๆที่เกิดขึ้นแยกต่างหากจากข้อสมมติฐานอื่นซึ่งอาจมีความสัมพันธ์กัน

การวิเคราะห์การครบกำหนดของจำนวนเงินผลประโยชน์ที่ต้องจ่ายในอนาคตก่อนคิดลด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 มีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ
ภายใน 1 ปี	19,877,735	16,019,370
มากกว่า 1 ปี ไม่เกิน 5 ปี	55,660,995	48,306,550
เกินกว่า 5 ปี	83,061,425	66,525,482

## 22. จ่ายเงินปันผล

ในระหว่างปี 2568 บริษัทย่อยแห่งหนึ่ง ได้จ่ายเงินปันผล เมื่อวันที่ 31 มีนาคม 2568 ตามรายงานการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2568 ในวันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2568 ในอัตราหุ้นละ 10 บาท คิดเป็นจำนวนเงิน 2 ล้านบาท

ในระหว่างปี 2568 บริษัทย่อยอีกแห่งหนึ่ง ประกาศจ่ายเงินปันผลในอัตราหุ้นละ 25 บาท คิดเป็นจำนวนเงิน 5.25 ล้านบาท

ในระหว่างปี 2568 ที่ประชุมใหญ่สามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2568 ของบริษัท เมื่อวันที่ 30 เมษายน 2568 มีมติจ่ายเงินปันผลในอัตราหุ้นละ 0.025 บาท จากกำไรสุทธิร้อยละ 50 คิดเป็นจำนวนเงิน 20.91 ล้านบาท

ในระหว่างปี 2567 บริษัทย่อยแห่งหนึ่ง ได้จ่ายเงินปันผล เมื่อวันที่ 29 มีนาคม 2567 ตามรายงานการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2567 ในวันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2567 ในอัตราหุ้นละ 10 บาท คิดเป็นจำนวนเงิน 2 ล้านบาท

ในระหว่างปี 2567 บริษัทย่อยอีกแห่งหนึ่ง ประกาศจ่ายเงินปันผลในอัตราหุ้นละ 20 บาท คิดเป็นจำนวนเงิน 4.20 ล้านบาท

บริษัท สหโมเสคอุตสาหกรรม จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2568

ในระหว่างปี 2567 ที่ประชุมใหญ่สามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 ของบริษัท เมื่อวันที่ 30 เมษายน 2567 มีมติจ่ายเงินปันผลในอัตราหุ้นละ 0.03 บาท โดยให้จ่ายหุ้นละ 0.011 บาทจากกำไรสุทธิ 50% และจ่ายหุ้นละ 0.019 บาทจากกำไรสะสม คิดเป็นจำนวนเงิน 25.10 ล้านบาท

23. สำรองตามกฎหมาย

ตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด บริษัทจะต้องจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีส่วนหนึ่งไว้เป็นทุนสำรองไม่น้อยกว่า ร้อยละห้าของกำไรสุทธิประจำปี หักด้วยยอดขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าทุนสำรองนี้จะมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละสิบของทุนจดทะเบียน ที่ออกและเรียกชำระแล้ว สำรองตามกฎหมายนี้จะนำไปจ่ายเงินปันผลไม่ได้

24. ค่าใช้จ่ายตามธรรมชาติ

รายการค่าใช้จ่ายตามธรรมชาติที่สำคัญ ได้แก่

	(หน่วย : ล้านบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
	2568	2567	2568	2567
เงินเดือนและค่าแรงงานและผลประโยชน์อื่น	442.98	444.29	307.30	305.24
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	93.38	132.71	48.27	57.92
ค่าเช่าจ่าย	6.48	7.79	0.84	1.60
ค่าไฟฟ้าและค่าประปา	138.11	146.56	88.68	92.21
ค่าแก๊สธรรมชาติ	335.47	391.39	226.62	263.39
ค่าขนส่ง	173.84	172.10	147.91	146.62
ค่าхинขัดกระเบื้อง	0.79	0.42	-	-
วัตถุดิบและวัสดุสิ้นเปลืองใช้ไป	420.48	444.58	293.38	314.90
การเปลี่ยนแปลงในสินค้าสำเร็จรูปและงานระหว่างทำ	37.42	28.77	28.18	15.50
ขาดทุนจากมูลค่าสินค้าลดลง (โอนกลับ)	(0.29)	1.29	1.47	2.08
ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น (โอนกลับ)	2.64	(0.08)	3.39	0.03
ขาดทุนจากการด้อยค่าสินทรัพย์	-	1.61	-	-
ขาดทุนจากการตัดจำหน่ายสินทรัพย์	4.18	8.51	0.76	0.07

บริษัท สหโมเสคอุตสาหกรรม จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2568

25. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพพนักงาน

กลุ่มบริษัทได้จัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพพนักงานสำหรับพนักงานประจำทั้งหมดของกลุ่มบริษัทตามความในพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530

พนักงานและบริษัทจ่ายสมทบเข้าเงินกองทุนตามโครงการนี้ในอัตราร้อยละของเงินเดือนของพนักงานแต่ละคน พนักงานจะได้รับส่วนที่บริษัทสมทบตามระเบียบและข้อบังคับของเงินกองทุนและตามระยะเวลาการทำงานกับบริษัท บริษัทได้แต่งตั้งผู้จัดการกองทุนเพื่อบริหารกองทุนตามข้อกำหนดในพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530

กลุ่มบริษัทจ่ายสมทบเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 ดังนี้

	(หน่วย : บาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	32,828,853	32,675,748	32,454,661	32,421,617

26. ภาษีเงินได้นิติบุคคล

ภาษีเงินได้ที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 ประกอบด้วยรายการดังนี้

	(หน่วย : บาท)			
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
ภาษีเงินได้ปัจจุบัน:				
ภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับปี	2,855,005	(10,497,367)	-	(12,942,708)
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี:				
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจากการเกิดผลแตกต่างชั่วคราว				
และการกลับรายการผลแตกต่างชั่วคราว	-	-	-	-
รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในงบกำไรขาดทุน	2,855,005	(10,497,367)	-	(12,942,708)

บริษัท สหโมเสคอุตสาหกรรม จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2568

การกระทบยอดเพื่อหาอัตราภาษีที่แท้จริง

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	อัตราภาษี (ร้อยละ)	2568	อัตราภาษี (ร้อยละ)	2567
กำไร (ขาดทุน) ก่อนภาษีเงินได้		53,333,011		51,868,996
จำนวนภาษีตามอัตราภาษีเงินได้	20	10,666,602	20	10,373,799
รายได้ที่ได้รับการยกเว้นตามประมวลรัษฎากร		(30,234,862)		(3,377,172)
ค่าใช้จ่ายต้องห้ามตามประมวลรัษฎากร		10,256,949		5,946,081
รวม		(9,311,311)		12,942,708

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 บริษัทมีภาษีเงินได้นิติบุคคล ดังนี้

(หน่วย : บาท)

	2568	2567
กำไร (ขาดทุน) สุทธิก่อนภาษีเงินได้	53,333,011	51,868,996
บวก ค่าใช้จ่ายบวกกลับตามประมวลรัษฎากร	51,284,743	29,730,404
หัก รายได้ที่ได้รับการยกเว้นตามประมวลรัษฎากร	(151,174,308)	(16,885,859)
กำไร (ขาดทุน) สุทธิทางภาษี	(46,556,554)	64,713,541
หัก ขาดทุนสุทธิที่มีสิทธินำมาหักตามกฎหมาย	-	-
กำไร (ขาดทุน) สุทธิที่ต้องเสียภาษี	(46,556,554)	64,713,541
อัตราภาษีเงินได้นิติบุคคล	20%	20%
ภาษีที่คำนวณได้	(9,311,311)	12,942,708
ขาดทุนสะสมยกไป	9,311,311	-
หัก ภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย	(4,659,712)	(8,429,241)
ภาษีที่ต้องชำระ (ชำระไว้เกิน)	(4,659,712)	4,513,467

บริษัท สหโมเสคอุตสาหกรรม จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2568

27. ผลกำไร (ขาดทุน) ที่ยังไม่เกิดขึ้นจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่าของเงินลงทุน

รายการเคลื่อนไหวของผลกำไร (ขาดทุน) ที่ยังไม่เกิดขึ้นของเงินลงทุน สำหรับปี 2568 และ 2567 มีดังนี้

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	ณ วันที่ 31	ณ วันที่ 31	ณ วันที่ 31	ณ วันที่ 31
	ธันวาคม 2568	ธันวาคม 2567	ธันวาคม 2568	ธันวาคม 2567
ขอยกมาต้นปี	(11,059,822)	(7,781,110)	(9,582,702)	(7,464,902)
การเปลี่ยนแปลงมูลค่าในระหว่างปี	148,922	(3,278,712)	108,910	(2,117,800)
ยอดคงเหลือปลายปี	(10,910,900)	(11,059,822)	(9,473,792)	(9,582,702)

28. กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นชั้นพื้นฐาน

กำไรต่อหุ้นชั้นพื้นฐานสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 คำนวณโดยหารกำไรสำหรับปีที่เป็นส่วนของ  
ผู้ถือหุ้นของบริษัท (ไม่รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น) ด้วยจำนวนถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่ออกอยู่ในระหว่างปี

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
กำไร (ขาดทุน) ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นบริษัทใหญ่ (พันบาท)	81,177	51,746	53,333	38,926
จำนวนหุ้นสามัญที่ออก ณ วันที่ 1 มกราคม (พันหุ้น)	836,505	836,505	836,505	836,505
ผลกระทบจากหุ้นถัวเฉลี่ยที่ออกจำหน่ายในระหว่างปี	-	-	-	-
จำนวนหุ้นสามัญโดยวิธีถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (พันหุ้น)	836,505	836,505	836,505	836,505
กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นชั้นพื้นฐาน (บาท : หุ้น)	0.097	0.062	0.064	0.047

29. รายการบัญชีกับบุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บริษัทและบริษัทย่อยมีรายการทางบัญชีจำนวนหนึ่งซึ่งเกิดกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน สินทรัพย์ หนี้สิน รายได้ และค่าใช้จ่าย  
ส่วนหนึ่งเกิดจากรายการที่มีกับกิจการที่เกี่ยวข้องกันดังกล่าว กิจการเหล่านี้เกี่ยวข้องกันโดยการมีผู้ถือหุ้นและ/หรือกรรมการ  
กลุ่มเดียวกัน งบการเงินนี้จึงรวมผลของรายการดังกล่าวตามเกณฑ์ดังนี้

ลักษณะความสัมพันธ์

ชื่อบริษัท	ลักษณะความสัมพันธ์
บริษัท เซอมาส จำกัด	บริษัทย่อย
บริษัท ยู เอ็ม ไอ พรอพเพอร์ตี้ จำกัด	บริษัทย่อย
บริษัท ร่วมพัฒนเชรามิค จำกัด	บริษัทย่อย
บริษัท ที.ที.เชรามิค จำกัด (มหาชน)	บริษัทย่อย
บริษัท ยูมิ ดีพเทค จำกัด	บริษัทย่อย

บริษัท สหโมเสกอุตสาหกรรม จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2568

ชื่อบริษัท	ลักษณะความสัมพันธ์
บริษัท สามเซียน โอชา จำกัด	บริษัทร่วม (เสร็จการชำระบัญชี 20 สิงหาคม 2567)
บริษัท อิมเม็กซ์ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด	บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน
บริษัท สยาม อาร์ต เซรามิก จำกัด	บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน
คุณพิชิต ผลพินศิริ	กรรมการบริษัทย่อย
นโยบายการกำหนดราคา	
รายการระหว่างกัน	เกณฑ์การกำหนดราคา
รายการซื้อวัตถุดิบและสินค้าสำเร็จรูป	ราคาทุนบวกกำไรส่วนเพิ่ม
บริษัท เซอมาส จำกัด	ราคาที่บริษัทใหญ่กำหนด และเป็นราคาที่แข่งขันได้ในตลาด
บริษัท ที.ที.เซรามิก จำกัด (มหาชน)	ราคาที่ตกลงร่วมกัน
บริษัท อิมเม็กซ์ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด	
รายได้จากการขายสินค้าสำเร็จรูป	ราคาทุนบวกกำไรส่วนเพิ่ม
บริษัท ร่วมพัฒนเซรามิก จำกัด	ราคาทุนบวกกำไรส่วนเพิ่ม
บริษัท ที.ที.เซรามิก จำกัด (มหาชน)	ราคาทุนบวกกำไรส่วนเพิ่ม
บริษัท อิมเม็กซ์ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด	ราคาทุนบวกกำไรส่วนเพิ่ม
ลูกหนี้ไม่หมุนเวียนอื่น	
บริษัท ที.ที.เซรามิก จำกัด (มหาชน)	อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 6.71 ต่อปี
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้อง	อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 5.50 - 6.71 ต่อปี
เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่บุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้อง	อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 6.50 ต่อปี
ขายสินทรัพย์	
บริษัท ที.ที.เซรามิก จำกัด (มหาชน)	ตามต้นทุนจริง
รายได้ค่าเช่า	ตามที่ตกลงในสัญญา (คิดตามพื้นที่) ซึ่งใกล้เคียงกับอัตราค่าเช่าตลาด
บริษัท ที.ที.เซรามิก จำกัด (มหาชน)	อัตราค่าเช่า 21,800 บาท ต่อเดือน
บริษัท ร่วมพัฒนเซรามิก จำกัด	อัตราค่าเช่า 218,000 บาท ต่อเดือน
บริษัท เซอมาส จำกัด	อัตราค่าเช่า 82,000 บาท ต่อเดือน
รายได้ค่าบริการจัดการ	
บริษัท ร่วมพัฒนเซรามิก จำกัด	ตามที่ตกลงในสัญญา ตามเอกสารการเรียกเก็บเงิน
รายได้ต่างๆ	
บริษัท ที.ที.เซรามิก จำกัด (มหาชน)	ตามที่ตกลงในสัญญา (เดือนละ 1,144,770 บาท)

บริษัท สหโมเสกอุตสาหกรรม จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2568

รายการระหว่างกัน	เกณฑ์การกำหนดราคา
รายได้ดูแลรักษาระบบสารสนเทศ บริษัท ที.ที.เซรามิก จำกัด (มหาชน)	ตามที่ตกลงในสัญญา (เดือนละ 40,000 บาท)
รายได้ดูแลรักษาระบบสารสนเทศอื่นๆ บริษัท ที.ที.เซรามิก จำกัด (มหาชน)	ตามที่ตกลงในสัญญา (เดือนละ 53,414.19 บาท)
ค่าใช้จ่าย ค่าเช่า บริษัท ที.ที.เซรามิก จำกัด (มหาชน)	ตามที่ตกลงในสัญญา (อัตราค่าเช่าเดือนละ 60,000 บาท)
ค่าที่ปรึกษา คุณพิชิต ผลพนิชศรี	อัตราเดือนละ 30,000 บาท
ค่าตอบแทนกรรมการ ค่าตอบแทนผู้บริหารเป็นเบี้ยประชุมกรรมการ เงินเดือนและผลประโยชน์ที่เกี่ยวข้องที่จ่ายให้แก่ผู้บริหารของบริษัท	ตามที่ได้รับอนุมัติในที่ประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี

**ลักษณะรายการทางบัญชี**

- (1) บริษัทได้ตกลงทำสัญญากับบริษัทย่อยเพื่อให้เช่าพื้นที่บางส่วนของห้องชุดเลขที่ 65 / 227 ชั้น 28A รวมพื้นที่ 36 ตารางเมตรของอาคารพาณิชย์เพื่อเช่า โดยกำหนดอัตราเช่าเดือนละ 21,800 บาท สัญญามีกำหนดระยะเวลา 1 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2568 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2568 ภายหลังวันสิ้นสุด ได้มีการต่อสัญญาอีก 1 ปี
- (2) บริษัทได้ทำสัญญาบริการกับบริษัทย่อย โดยกำหนดอัตราค่าจ้าง เดือนละ 1,144,770 บาท สัญญามีกำหนดระยะเวลาระหว่างวันที่ 3 มกราคม 2568 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2568 นับตั้งแต่วันที่ระบุในสัญญา หากครบกำหนดโดยบริษัทไม่ได้บอกเลิกสัญญา ให้ถือว่าสัญญามีผลบังคับใช้ต่อเนื่องจนกว่าอีกฝ่ายจะบอกเลิกสัญญาเป็นลายลักษณ์อักษรให้อีกฝ่ายทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 30 วัน
- (3) บริษัทได้ตกลงทำสัญญาว่าจ้างค่าดูแลรักษาระบบสารสนเทศ โดยกำหนดอัตราค่าจ้าง เดือนละ 40,000 บาท โดยบริษัทดำเนินการให้ เนื่องจากผู้พัฒนาระบบสารสนเทศคิดค่าบริการเต็มจำนวนมาที่บริษัท บริษัทจึงปันค่าบริการตามสัดส่วนให้บริษัทย่อย และเรียกเก็บค่าบริการดังกล่าวตามยอดรายเดือนที่ปรากฏตามสัญญา สัญญามีกำหนดระยะเวลา 1 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2568 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2568 ภายหลังวันสิ้นสุด ได้มีการต่อสัญญาอีก 1 ปี
- (4) บริษัทได้ตกลงทำสัญญาดูแลรักษาระบบสารสนเทศอื่นๆกับบริษัทย่อย โดยกำหนดอัตราค่าจ้างเดือนละ 53,414.19 บาท โดยให้บริษัทดำเนินการให้ เนื่องจากผู้พัฒนาระบบสารสนเทศคิดค่าบริการเต็มจำนวนมาที่บริษัท บริษัทจึงปันค่าบริการตามสัดส่วนให้บริษัทย่อย และเรียกเก็บค่าบริการดังกล่าวตามยอดรายเดือนที่ปรากฏตามสัญญา สัญญามีกำหนดระยะเวลา 1 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2568 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2568 ภายหลังวันสิ้นสุด ได้มีการต่อสัญญาอีก 1 ปี

บริษัท สหโมเสคอุตสาหกรรม จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2568

(5) บริษัทได้ตกลงทำสัญญากับบริษัทย่อยเพื่อให้เช่าพื้นที่บริเวณคลังสินค้าสำหรับวางสินค้า โดยกำหนดอัตราเช่าเดือนละ 60,000 บาท สัญญามีกำหนดระยะเวลา 1 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม ถึงวันที่ 31 ธันวาคม ต่อสัญญาได้ต่อไปคราวละ 1 ปี หากไม่มีการบอกเลิกสัญญา

29.1 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 บริษัทและกิจการที่เกี่ยวข้องกันมียอดคงเหลือระหว่างกันที่สำคัญ ดังนี้

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	ณ วันที่ 31	ณ วันที่ 31	ณ วันที่ 31	ณ วันที่ 31
	ธันวาคม 2568	ธันวาคม 2567	ธันวาคม 2568	ธันวาคม 2567
29.1.1 ลูกหนี้การค้า				
บริษัทย่อย	-	-	10,308,289	22,339,877
29.1.2 ลูกหนี้เงินให้กู้ยืมแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
บริษัทย่อย	-	-	158,035,298	110,369,214
ลูกหนี้เงินให้กู้ยืมแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน มีการเคลื่อนไหวระหว่างปีดังนี้				
ยอด ณ วันต้นปี	-	100,000	110,369,214	10,100,000
เพิ่มขึ้นระหว่างปี	-	-	40,000,000	100,000,000
ดอกเบี้ยเงินให้กู้ยืม	-	-	7,666,084	2,369,214
ลดลงระหว่างปี	-	(100,000)	-	(2,100,000)
ยอด ณ วันสิ้นปี	-	-	158,035,298	110,369,214

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทมีเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน จำนวน 8 ล้านบาท ในรูปแบบตั๋วสัญญาใช้เงิน ซึ่งไม่มีหลักประกัน กำหนดชำระคืนเมื่อทางถามและคิดดอกเบี้ยอัตราร้อยละ 5.50 ต่อปี

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทมีเงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน จำนวน 140 ล้านบาท เนื่องจากเมื่อวันที่ 11 กรกฎาคม 2567 บริษัททำสัญญาให้เงินกู้ยืมกับบริษัทย่อย (บริษัท ที.ที.เซรามิค จำกัด (มหาชน)) เพื่อนำไปชำระเงินตามสัญญาปรับปรุงโครงสร้างหนี้ (หมายเหตุ 18) สัญญาดังกล่าวคิดอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 6.5 ต่อปี โดยบริษัทย่อยจะทยอยกู้ยืมก่อนครบกำหนดชำระ 1 วัน เพื่อนำไปชำระหนี้ในส่วนเงินต้น รวมการกู้ยืมตลอดสัญญาทั้งสิ้น 190 ล้านบาท เงินกู้ยืมดังกล่าวครบกำหนดชำระคืนเงินต้นและดอกเบี้ย ในวันที่ 10 ตุลาคม 2569

29.1.3 ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น

บริษัทย่อย	-	-	13,102,081	13,102,081
------------	---	---	------------	------------

บริษัท สหโสมเสถียรอุตสาหกรรม จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2568

	(หน่วย : บาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	ณ วันที่ 31	ณ วันที่ 31	ณ วันที่ 31	ณ วันที่ 31
	ธันวาคม 2568	ธันวาคม 2567	ธันวาคม 2568	ธันวาคม 2567
29.1.4 เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น				
บริษัทย่อย	-	-	136,975,862	123,136,207
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	597,264	906,166	-	-
รวม	597,264	906,166	136,975,862	123,136,207
29.1.5 เงินกู้ยืมจากบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน				
ประกอบด้วย				
บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	153,750,000	154,350,000	138,000,000	138,000,000
เงินกู้ยืมจากบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน มีการเคลื่อนไหวระหว่างปี ดังนี้				
ยอด ณ วันต้นปี	154,350,000	34,390,000	138,000,000	22,000,000
เพิ่มขึ้นระหว่างปี	-	120,500,000	-	116,000,000
ลดลงระหว่างปี	(600,000)	(540,000)	-	-
ยอด ณ วันสิ้นปี	153,750,000	154,350,000	138,000,000	138,000,000
เงินกู้ยืมระยะยาวจากบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	153,750,000	154,350,000	138,000,000	138,000,000
หัก ส่วนที่ครบกำหนดภายในหนึ่งปี	(153,750,000)	(154,350,000)	(138,000,000)	(138,000,000)
เงินกู้ยืมระยะยาวจากบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน				
- สุทธิ	-	-	-	-

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทมีเงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน จำนวน 138 ล้านบาท เป็นสัญญากู้ยืมเงินจำนวน 116 ล้านบาท อัตราดอกเบี้ย 5.5% ต่อปี และตัวสัญญาใช้เงินจำนวน 22 ล้านบาท อัตราดอกเบี้ย 5.75% ต่อปี ชำระคืนภายใน 1 ปี และมีการต่อสัญญาได้ต่อไปคราวละ 1 ปี หากไม่มีการบอกเลิกสัญญา

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงานส่วนของผู้บริหาร ตามงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการจำนวน 58.00 ล้านบาท และ 58.00 ล้านบาท ตามลำดับ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทย่อยแห่งหนึ่งมีเงินกู้ยืมจากบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน เป็นจำนวน 8 ล้านบาท ซึ่งไม่มีหลักประกัน กำหนดชำระคืนเมื่อทวงถามและคิดดอกเบี้ยอัตราร้อยละ 5.50 ต่อปี

บริษัท สหโมเสคอุตสาหกรรม จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2568

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทย่อยแห่งหนึ่งมีเงินกู้ยืมจากบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน เป็นจำนวน 7.75 ล้านบาท ซึ่งไม่มีหลักประกัน กำหนดชำระคืนเมื่อทางถามและคิดอัตราดอกเบี้ยเท่ากับอัตราดอกเบี้ยเงินฝากประจำหกเดือนของสถาบันการเงินประเภทบุคคล ต่อปี และบวกเพิ่ม 2% ซึ่งอัตราดอกเบี้ยดังกล่าวอาจเปลี่ยนแปลงเพิ่มขึ้นหรือลดลงได้ตามภาวะเศรษฐกิจ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทมีลูกหนี้หมุนเวียนอื่นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน จำนวน 49.10 ล้านบาท จากผลของการขายเครื่องจักรเพื่อใช้ในการผลิตกระเบื้องเซรามิคให้บริษัทย่อย (บริษัท ที.ที.เซรามิค จำกัด (มหาชน)) โดยภายใต้สัญญากำหนดให้มีการชำระดังนี้

1. ให้คิดอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 6.71 ต่อปี (โดยมีผลตั้งแต่วันที่ในสัญญา)
2. ให้ชำระดอกเบี้ยงวดแรกในส่วนดอกเบี้ยร้อยละ 5 (จากร้อยละ 6.71 ต่อปี) ในเดือนมีนาคม 2562 จำนวน 1.52 ล้านบาท และชำระต่อไปทุกเดือนจนกว่าจะชำระเงินต้นครบถ้วน
3. ส่วนอัตราดอกเบี้ยที่เหลือร้อยละ 1.71 ต่อปี เริ่มชำระงวดแรกเดือนกันยายน 2563 จำนวน 1.72 ล้านบาท และชำระต่อไปทุกเดือนจนกว่าจะชำระเงินต้นจะครบถ้วน และ
4. ชำระเงินต้น 36 งวด งวดละเท่าๆกัน โดยเริ่มจ่ายชำระงวดแรกเดือนกันยายน 2563 เป็นจำนวนเงิน 1.36 ล้านบาท เมื่อวันที่ 29 มีนาคม 2562 บริษัทได้รับชำระดอกเบี้ยงวดแรกแล้ว เป็นจำนวน 1.52 ล้านบาท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัท ที.ที. เซรามิค จำกัด (มหาชน) ไม่ได้ชำระคืนเงินต้นงวดแรกจำนวน 13.10 ล้านบาท ส่งผลให้บริษัทจัดประเภทเป็นลูกหนี้หมุนเวียนอื่นทั้งจำนวนในงบเฉพาะกิจการ อย่างไรก็ตามบริษัทไม่ได้ทำการคิดดอกเบี้ยผิบนัดชำระเนื่องจากมิได้ระบุไว้ในสัญญา ปัจจุบันบริษัทอยู่ระหว่างการเจรจากับการรับชำระหนี้กับบริษัท ที.ที. เซรามิค จำกัด (มหาชน)

29.2 รายได้และค่าใช้จ่ายกับกิจการที่เกี่ยวข้องกันที่มีนัยสำคัญ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
	2568	2567	2568	2567
29.2.1 ขายสินค้าและบริการ				
บริษัทย่อย	-	-	27,062,588	33,630,880
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	181,913	-	-
รวม	-	181,913	27,062,588	33,630,880
29.2.2 รายได้อื่น				
บริษัทย่อย	-	-	31,446,989	22,960,363
29.2.3 รายได้ค่าเช่า				
บริษัทย่อย	-	-	3,861,600	3,605,950

บริษัท สหโมเสคอุตสาหกรรม จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2568

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
	2568	2567	2568	2567
29.2.4 รายได้ค่าดำเนินการขาย				
บริษัทย่อย	-	-	436,737	455,080

29.2.5 รายได้ค่าบริหารจัดการ				
บริษัทย่อย	-	-	16,724,404	15,209,821

บริษัทได้ตกลงทำสัญญาว่าจ้างบริหารจัดการกับบริษัทย่อย (บริษัท ร่วมพัฒนเชรามิก จำกัด) โดยกำหนดอัตราค่าจ้างตามเอกสารเรียกเก็บเงินต่อเดือน โดยให้บริษัทดำเนินการให้ สัญญามีกำหนดระยะเวลา 1 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม ถึงวันที่ 31 ธันวาคม และต่อสัญญาได้ต่อไปคราวละ 1 ปี หากไม่มีการบอกเลิก

29.2.6 รายได้จากเรื่องอื่นๆ				
บริษัทย่อย	-	-	13,737,240	13,737,240

บริษัทได้ทำสัญญากับบริษัทย่อย โดยกำหนดอัตราค่าจ้าง เดือนละ 1,144,770 บาท สัญญามีกำหนดระยะเวลาระหว่างวันที่ 3 มกราคม 2568 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2568 นับตั้งแต่วันที่ระบุในสัญญา หากครบกำหนดโดยบริษัทไม่ได้บอกเลิกสัญญา ให้ถือว่าสัญญามีผลบังคับใช้ต่อเนื่องจนกว่าอีกฝ่ายจะบอกเลิกสัญญาเป็นลายลักษณ์อักษรให้อีกฝ่ายทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 30 วัน

29.2.7 รายได้ดูแลรักษาระบบสารสนเทศ				
บริษัทย่อย	-	-	480,000	480,000

บริษัทได้ตกลงทำสัญญาว่าจ้างค่าดูแลรักษาระบบสารสนเทศ โดยกำหนดอัตราค่าจ้าง เดือนละ 40,000 บาท โดยบริษัทดำเนินการให้ เนื่องจากผู้พัฒนาระบบสารสนเทศคิดค่าบริการเต็มจำนวนมาที่บริษัท บริษัทจึงปันค่าบริการตามสัดส่วนให้บริษัทย่อย และเรียกเก็บค่าบริการดังกล่าวตามขอครายเดือนที่ปรากฏตามสัญญา สัญญามีกำหนดระยะเวลา 1 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2568 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2568 ภายหลังวันสิ้นสุด ได้มีการต่อสัญญาอีก 1 ปี

29.2.8 รายได้ดูแลรักษาระบบสารสนเทศอื่นๆ				
บริษัทย่อย	-	-	640,970	640,970

บริษัทได้ตกลงทำสัญญาดูแลรักษาระบบสารสนเทศอื่นๆกับบริษัทย่อย โดยกำหนดอัตราค่าจ้างเดือนละ 53,414.19 บาท โดยให้บริษัทดำเนินการให้ เนื่องจากผู้พัฒนาระบบสารสนเทศคิดค่าบริการเต็มจำนวนมาที่บริษัท บริษัทจึงปันค่าบริการตามสัดส่วนให้บริษัทย่อย และเรียกเก็บค่าบริการดังกล่าวตามขอครายเดือนที่ปรากฏตามสัญญา สัญญามีกำหนดระยะเวลา 1 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2568 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2568 ภายหลังวันสิ้นสุด ได้มีการต่อสัญญาอีก 1 ปี

บริษัท สหโมเสกอุตสาหกรรม จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2568

(หน่วย : บาท)				
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
	2568	2567	2568	2567
29.2.9 ดอกเบี้ยรับตามสัญญากู้ยืม				
บริษัทย่อย	-	-	440,000	540,683
29.2.10 ดอกเบี้ยรับจากการผ่อนชำระค่าซื้อเครื่องจักร				
บริษัทย่อย	-	-	879,150	879,150
29.2.11 ซื้อวัตถุดิบและสินค้า				
บริษัทย่อย	-	-	393,623,901	428,828,826
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	4,181,581	6,601,182	-	283,921
รวม	4,181,581	6,601,182	393,623,901	429,112,747
29.2.12 ค่าใช้จ่ายขายและบริหาร				
บริษัทย่อย	-	-	2,855,014	2,571,058
29.2.13 ค่าเช่าคลังสินค้า				
บริษัทย่อย	-	-	720,000	720,000
29.2.14 ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร				
ตามงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ				
- ผลประโยชน์ระยะสั้น สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 จำนวน 32.88 ล้านบาท และ 31.28 ล้านบาท และจำนวน 32.88 ล้านบาท และ 31.28 ล้านบาท ตามลำดับ				
- ผลประโยชน์หลังออกจากราชการ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 จำนวน 0.92 ล้านบาท และ 0.89 ล้านบาท และจำนวน 0.92 ล้านบาท และ 0.89 ล้านบาท ตามลำดับ				
29.2.15 ค่าที่ปรึกษา				
คุณพิชิต ผลพนัชรังษี	360,000	360,000	360,000	360,000
รวม	360,000	360,000	360,000	360,000

บริษัท สหโสมเสถียรอุตสาหกรรม จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2568

### 30. ข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงาน

ข้อมูลส่วนงานดำเนินงานที่นำเสนอนี้สอดคล้องกับรายงานภายในของบริษัทที่มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงาน ได้รับและสอบทานอย่างสม่ำเสมอเพื่อใช้ในการตัดสินใจในการจัดสรรทรัพยากรให้กับส่วนงานและประเมินผลการดำเนินงานของส่วนงาน

บริษัทและบริษัทย่อยมีส่วนงานที่รายงานทั้งสิ้น 2 ส่วนงานหลักคือ (1) ส่วนงานการธุรกิจกระเบื้องปูพื้นและบุผนังในประเทศ และ (2) ส่วนงานการธุรกิจกระเบื้องปูพื้นและบุผนังต่างประเทศ บริษัทประเมินผลการปฏิบัติงานของส่วนงานโดยพิจารณาจากรายได้และกำไรขั้นต้นของแต่ละส่วนงาน และประเมินกำไรหรือขาดทุนจากการดำเนินงานของทั้งกลุ่มโดยใช้เกณฑ์เดียวกับที่ใช้ในการวัดกำไรหรือขาดทุนจากการดำเนินงานในงบการเงิน ข้อมูลรายได้ และกำไรขั้นต้นของส่วนงานของกลุ่มบริษัทสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 มีดังต่อไปนี้

	(หน่วย : ล้านบาท)							
	งบการเงินรวม สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม							
	ธุรกิจกระเบื้องปูพื้นและบุผนัง							
	ในประเทศไทย		ต่างประเทศ		อื่น ๆ		รวม	
	2568	2567	2568	2567	2568	2567	2568	2567
ขายสุทธิ	2,281	2,395	107	105	65	69	2,453	2,569
หัก ต้นทุนขาย	(1,662)	(1,780)	(81)	(79)	(29)	(34)	(1,772)	(1,893)
กำไร (ขาดทุน) ขั้นต้น	619	615	26	26	36	35	681	676
รายได้อื่น							48	23
ต้นทุนในการจัดจำหน่าย							(328)	(335)
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร							(261)	(238)
ค่าคอมเทินผู้บริหาร							(31)	(31)
ต้นทุนทางการเงิน							(18)	(55)
รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ภาษีเงินได้							3	(10)
ส่วนแบ่งกำไร (ขาดทุน) จากเงินลงทุนบริษัทร่วม							-	-
กำไร (ขาดทุน) สำหรับปี							94	30
กำไร (ขาดทุน) สำหรับปีส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทใหญ่							81	52
กำไร (ขาดทุน) สำหรับปีส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม							13	(22)
							94	30
สินทรัพย์ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 :								
สินทรัพย์ถาวร							1,398	1,304
สินทรัพย์อื่น							1,576	1,618
รวมสินทรัพย์							2,974	2,922

	(หน่วย : ล้านบาท)							
	งบการเงินเฉพาะกิจการ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม							
	ธุรกิจกระเบื้องปูพื้นและปูนฉาบ							
	ในประเทศ		ต่างประเทศ		อื่น ๆ		รวม	
	2568	2567	2568	2567	2568	2567	2568	2567
ขายสุทธิ	1,868	1,965	103	103	31	37	2,002	2,105
หัก ต้นทุนขาย	(1,425)	(1,524)	(77)	(78)	(21)	(25)	(1,523)	(1,627)
กำไร (ขาดทุน) ขั้นต้น	443	441	26	25	10	12	479	478
รายได้อื่น							21	16
ต้นทุนในการจัดจำหน่าย							(263)	(269)
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร							(142)	(133)
ค่าตอบแทนผู้บริหาร							(31)	(31)
ต้นทุนทางการเงิน							(11)	(10)
รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ภาษีเงินได้							-	(13)
กำไร (ขาดทุน) สำหรับปี							53	38
สินทรัพย์ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 :								
สินทรัพย์ถาวร							872	787
สินทรัพย์อื่น							1,491	1,495
รวมสินทรัพย์							2,363	2,282

31. ภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นภายในหน้า

31.1 ภาระผูกพันเกี่ยวกับสัญญาบริการ

กลุ่มบริษัทได้เข้าทำสัญญาเช่าดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับการเช่าพื้นที่ในอาคาร รถยนต์ อุปกรณ์และสัญญาบริการ โดยอายุของสัญญามีระยะเวลาตั้งแต่ 1 ถึง 5 ปี

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 กลุ่มบริษัทมีจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายในอนาคตทั้งสิ้นภายใต้สัญญาบริการที่บอกเลิกไม่ได้ ดังนี้

	(หน่วย : บาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	ณ วันที่ 31	ณ วันที่ 31	ณ วันที่ 31	ณ วันที่ 31
	ธันวาคม 2568	ธันวาคม 2567	ธันวาคม 2568	ธันวาคม 2567
<b>ภาระผูกพันตามสัญญาบริการ</b>				
ภายในระยะเวลา 1 ปี	1,594,745	760,095	130,025	151,375
ระยะเวลามากกว่า 1 ปี ถึง 5 ปี	597,360	334,080	-	-
<b>รวม</b>	<b>2,192,105</b>	<b>1,094,175</b>	<b>130,025</b>	<b>151,375</b>

บริษัท สหโมเสคอุตสาหกรรม จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2568

31.2 หนี้สินที่อาจจะเกิดขึ้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 กลุ่มบริษัทมีภาระหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นกับธนาคารพาณิชย์ ดังนี้

(หน่วย : ล้านบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	ณ วันที่ 31	ณ วันที่ 31	ณ วันที่ 31	ณ วันที่ 31
	ธันวาคม 2568	ธันวาคม 2567	ธันวาคม 2568	ธันวาคม 2567
<b>เลตเตอร์ออฟเครดิตที่ยังไม่ได้ใช้</b>				
(ล้านเหรียญสหรัฐอเมริกา)	0.25	0.15	0.25	0.15
<b>หนังสือค้ำประกัน</b>				
- การค้ำประกันการชำระเงิน				
ค่ากระแสไฟฟ้า	15.35	15.35	8.60	8.60
- การค้ำประกันการชำระเงิน				
ค่าแก๊ส	16.00	16.00	-	-
- การค้ำประกันอื่น	1.37	1.37	-	-
<b>วงเงินสินเชื่อ</b>				
- วงเงินทั้งหมด	490.00	510.00	490.00	510.00
- วงเงินที่ยังไม่ได้ใช้	468.33	448.07	468.33	448.07

32. การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับเครื่องมือทางการเงิน

กลุ่มบริษัทไม่มีนโยบายที่จะประกอบธุรกรรมเครื่องมือทางการเงินนอกงบฐานะการเงินที่เป็นตราสารอนุพันธ์เพื่อการเก็งกำไรหรือป้องกันความเสี่ยง

ก) ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย คือ ความเสี่ยงที่การเปลี่ยนแปลงของอัตราดอกเบี้ยในตลาดในอนาคตจะส่งผลกระทบต่อภาระการดำเนินงานและกระแสเงินสดของกลุ่มบริษัท กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงจาก อัตราดอกเบี้ยที่สำคัญอันเกี่ยวข้องกับเงินฝากสถาบันการเงิน เงินให้กู้ยืม เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน ดังนั้นกิจการจึงมีความเสี่ยงเกี่ยวกับความผันผวนของอัตราดอกเบี้ยในอนาคต ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 สิ้นทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่สำคัญสามารถจัดตามประเภทอัตราดอกเบี้ยในส่วนที่เป็นสาระสำคัญ ดังนี้

	(หน่วย : ล้านบาท)				
	งบการเงินรวม				
	อัตราดอกเบี้ยปรับ ขึ้นลงตามอัตรา ตลาด	อัตราดอกเบี้ยคงที่	ไม่มีอัตราดอกเบี้ย	รวม	อัตราดอกเบี้ยร้อยละ ต่อปี
	31 ธันวาคม 2568	31 ธันวาคม 2568	31 ธันวาคม 2568	31 ธันวาคม 2568	
<b>สินทรัพย์ทางการเงิน</b>					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	221.61	-	-	221.61	0.15 - 0.40
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	555.66	555.66	-
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	-	-	58.18	58.18	-
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียน	-	-	9.91	9.91	-

	(หน่วย : ล้านบาท)				
	งบการเงินรวม				
	อัตราดอกเบี้ยปรับ ขึ้นลงตามอัตรา ตลาด	อัตราดอกเบี้ยคงที่	ไม่มีอัตราดอกเบี้ย	รวม	อัตราดอกเบี้ยร้อยละ ต่อปี
	31 ธันวาคม 2568	31 ธันวาคม 2568	31 ธันวาคม 2568	31 ธันวาคม 2568	
<b>หนี้สินทางการเงิน</b>					
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจาก					
สถาบันการเงิน	-	0.16	-	-	6.37
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	287.44	287.44	-
- หนี้สินภายใต้แผนปรับโครงสร้างหนี้	50.00	-	-	50.00	7.00 - 8.00
- เงินกู้ยืมจากบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	-	15.75	-	15.75	5.50
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึงกำหนดชำระ					
ภายในหนึ่งปี	-	14.79	-	14.79	4.55 - 5.85
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	-	138.00	-	138.00	5.50 - 5.75
เงินกู้ยืมระยะยาว					
- หนี้สินภายใต้แผนปรับโครงสร้างหนี้	-	-	182.28	182.28	-
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	157.74	-	157.74	4.55 - 5.85

	(หน่วย : ล้านบาท)				
	งบการเงินรวม				
	อัตราดอกเบี้ยปรับ ขึ้นลงตามอัตรา ตลาด	อัตราดอกเบี้ยคงที่	ไม่มีอัตราดอกเบี้ย	รวม	อัตราดอกเบี้ยร้อยละต่อ ปี
	31 ธันวาคม 2567	31 ธันวาคม 2567	31 ธันวาคม 2567	31 ธันวาคม 2567	
<b>สินทรัพย์ทางการเงิน</b>					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	186.26	-	-	186.26	0.25 - 0.40
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	596.11	596.11	-
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	-	-	37.68	37.68	-
สินทรัพย์ทางการเงิน ไม่หมุนเวียน	-	-	6.06	6.06	-

(หน่วย : ล้านบาท)

งบการเงินรวม					
อัตราดอกเบี้ยปรับ					
ขึ้นลงตามอัตรา	อัตราดอกเบี้ยคงที่	ไม่มีอัตราดอกเบี้ย	รวม	อัตราดอกเบี้ยร้อยละต่อ	
ตลาด				ปี	
31 ธันวาคม 2567	31 ธันวาคม 2567	31 ธันวาคม 2567	31 ธันวาคม 2567		
หนี้สินทางการเงิน					
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจาก					
สถาบันการเงิน	-	3.73	-	3.73	5.40 - 6.75
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	343.99	343.99	-
- หนี้สินภายใต้แผนปรับโครงสร้างหนี้	30.00	-	-	30.00	7.00 - 8.00
- เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน	36.98	-	-	36.98	4.90 - 5.97
- เงินกู้ยืมจากบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	-	16.35	-	16.35	5.50
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าที่กำหนดชำระ					
ภายในหนึ่งปี	-	12.13	-	12.13	4.55 - 5.85
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	-	138.00	-	138.00	5.50 - 5.75
เงินกู้ยืมระยะยาว					
- หนี้สินภายใต้แผนปรับโครงสร้างหนี้	-	60.00	182.28	242.28	7.00 - 8.00
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	21.57	-	21.57	4.55 - 5.85

บริษัท สหโมเสกอุตสาหกรรม จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2568

ข) ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 บริษัทมีลูกหนี้การค้า เจ้าหนี้การค้าและ เจ้าหนี้การค้าทรัสต์รีซีท หนี้ระยะสั้นต่างประเทศซึ่งไม่ได้มีการทำสัญญาป้องกันความเสี่ยงด้านอัตราแลกเปลี่ยนดังนี้

	สกุลเงิน	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567
ลูกหนี้การค้าที่เป็นเงินตราต่างประเทศ	US Dollar	103,516.76	40,119.36
เจ้าหนี้การค้าที่เป็นเงินตราต่างประเทศ	US Dollar	369,944.41	161,147.44
	EURO	134,849.21	110,046.04
	YEN	-	82,000.00
เจ้าหนี้การค้าทรัสต์รีซีท	US Dollar	-	110,103.42
สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า	EURO	-	30,000.00
	US Dollar	417,398.53	190,495.87

ค) ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

ความเสี่ยงด้านสภาพคล่องหรือความเสี่ยงในการระดมทุนคือ ความเสี่ยงที่กิจการจะเผชิญกับความยุ่งยากในการระดมทุนให้เพียงพอและทันเวลาต่อการปฏิบัติตามภาระผูกพันที่ระบุไว้ในเครื่องมือทางการเงิน ความเสี่ยงด้านสภาพคล่องอาจเกิดจากการที่กิจการไม่สามารถขายสินทรัพย์ทางการเงินได้ทันเวลาด้วยราคาที่ใกล้เคียงกับมูลค่ายุติธรรม

สินทรัพย์ทางการเงินของบริษัทประกอบด้วย เงินสดและเงินฝากธนาคาร ลูกหนี้การค้า และสินค้าคงเหลือซึ่งมีสภาพคล่องและเปลี่ยนเป็นเงินได้เร็วในมูลค่ายุติธรรม

กลุ่มบริษัทกำกับดูแลความเสี่ยงด้านสภาพคล่องและรักษาระดับของเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดที่ผู้บริหารพิจารณาว่าเพียงพอในการจัดหาเงินเพื่อใช้ในการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทและลดผลกระทบจากความผันผวนในกระแสเงินสด

ง) ความเสี่ยงจากการไม่ปฏิบัติตามสัญญา เกิดจากการที่คู่สัญญาไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดในสัญญาซึ่งก่อให้เกิดความเสียหายแก่กลุ่มบริษัท

สำหรับสินทรัพย์ทางการเงินที่แสดงในงบฐานะการเงินราคาตามบัญชีของสินทรัพย์ หลังจากหักค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ถือเป็นมูลค่าสูงสุดของความเสี่ยงที่เกิดจากการไม่ปฏิบัติตามสัญญาสำหรับรายการนอกงบฐานะการเงิน กลุ่มบริษัทคาดว่าความเสี่ยงจากการที่คู่สัญญาไม่ปฏิบัติตามสัญญามีจำนวนไม่เป็นสาระสำคัญ

บริษัท สหโมเสกอุตสาหกรรม จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2568

ตารางต่อไปนี้แสดงระยะเวลาการครบกำหนดคงเหลือตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงิน ณ วันที่รายงาน โดยแสดงจำนวนขั้นต้นซึ่งไม่ได้คิดลด รวมดอกเบี้ยตามสัญญาและไม่รวมผลกระทบหากหักกลบตามสัญญา

	งบการเงินรวม				
	กระแสเงินสดตามสัญญา				
มูลค่าตามบัญชี	ภายใน 1 ปีหรือน้อยกว่า	มากกว่า 1 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	รวม	
(หน่วย : ล้านบาท)					
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568					
หนี้สินทางการเงินที่ไม่ใช่อนุพันธ์					
เงินเบิกเกินบัญชี	0.16	0.16	-	-	0.16
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	287.44	287.44	-	-	287.44
หนี้สินภายใต้แผนปรับโครงสร้างหนี้	232.28	50.00	182.28	-	232.28
เงินกู้ยืมจากบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	15.75	15.75	-	-	15.75
หนี้สินตามสัญญาเช่า	208.49	19.53	75.59	113.37	208.49
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	138.00	138.00	-	-	138.00
	882.12	510.88	257.87	113.37	882.12
สินทรัพย์ทางการเงินที่เป็นอนุพันธ์					
สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า					
- กระแสเงินสดออก	13.14	-	-	-	13.14
- กระแสเงินสดเข้า	-	-	-	-	-
	13.14	-	-	-	13.14

บริษัท สหโมเสกอุตสาหกรรม จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2568

	งบการเงินรวม				
	มูลค่าตาม บัญชี	กระแสเงินสดตามสัญญา			
		ภายใน 1 ปี หรือน้อยกว่า	มากกว่า 1 ปี แต่ ไม่เกิน 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	รวม
					(หน่วย : ล้านบาท)
<b>ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567</b>					
<b>หนี้สินทางการเงินที่ไม่ใช่อุปพันธ์</b>					
เงินเบิกเกินบัญชี	3.73	3.73	-	-	3.73
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้ หมุนเวียนอื่น	343.99	343.99	-	-	343.99
หนี้สินภายใต้แผนปรับโครงสร้าง หนี้	272.28	30.00	242.28	-	272.28
เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน	36.98	36.98	-	-	36.98
เงินกู้ยืมจากบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	16.35	16.35	-	-	16.35
หนี้สินตามสัญญาเช่า	37.09	13.74	23.35	-	37.09
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลที่ เกี่ยวข้องกัน	138.00	138.00	-	-	138.00
	<b>848.42</b>	<b>582.79</b>	<b>265.63</b>	<b>-</b>	<b>848.42</b>
<b>สินทรัพย์ทางการเงินที่เป็นอุปพันธ์</b>					
สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศ ล่วงหน้า					
- กระแสเงินสดออก	7.65	-	-	-	7.65
- กระแสเงินสดเข้า	-	-	-	-	-
	<b>7.65</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>7.65</b>

บริษัท สหโมเสคอุตสาหกรรม จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2568

งบการเงินเฉพาะกิจการ					
มูลค่าตาม บัญชี	กระแสเงินสดตามสัญญา				รวม
	ภายใน 1 ปี หรือน้อยกว่า	มากกว่า 1 ปี แต่ ไม่เกิน 5 ปี	มากกว่า 5 ปี		
(หน่วย : ล้านบาท)					
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568					
หนี้สินทางการเงินที่ไม่ใช่อุปพันธ์					
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้					
หมุนเวียนอื่น	370.86	370.86	-	-	370.86
หนี้สินตามสัญญาเช่า	114.43	12.21	43.50	58.72	114.43
เงินกู้ยืมระยะสั้น	138.00	138.00	-	-	138.00
	623.29	521.07	43.50	58.72	623.29
สินทรัพย์ทางการเงินที่เป็นอุปพันธ์					
สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศ					
ล่วงหน้า					
- กระแสเงินสดออก	13.14	-	-	-	13.14
- กระแสเงินสดเข้า	-	-	-	-	-
	13.14	-	-	-	13.14

บริษัท สหโมเสกอุตสาหกรรม จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2568

	งบการเงินเฉพาะกิจการ				
	มูลค่าตาม บัญชี	กระแสเงินสดตามสัญญา			
		ภายใน 1 ปี	มากกว่า 1 ปี แต่	มากกว่า 5 ปี	รวม
		หรือน้อยกว่า	ไม่เกิน 5 ปี		
		(หน่วย : ล้านบาท)			
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567					
หนี้สินทางการเงินที่ไม่ใช่ออพันธ					
เงินเบิกเกินบัญชี	3.73	3.73	-	-	3.73
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้					
หมุนเวียนอื่น	342.04	342.04	-	-	342.04
เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน	36.98	36.98	-	-	36.98
หนี้สินตามสัญญาเช่า	33.04	11.78	21.26	-	33.04
เงินกู้ยืมระยะสั้น	138.00	138.00	-	-	138.00
	553.79	532.53	21.26	-	553.79
สินทรัพย์ทางการเงินที่เป็นออพันธ					
สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศ					
ล่วงหน้า					
- กระแสเงินสดออก	7.65	-	-	-	7.65
- กระแสเงินสดเข้า	-	-	-	-	-
	7.65	-	-	-	7.65

กระแสเงินสดเข้า/กระแสเงินสดออกซึ่งเปิดเผยไว้ในตารางด้านบนเป็นกระแสเงินสดตามสัญญาที่ไม่มีการคิดลดซึ่งเกี่ยวข้องกับสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินที่เป็นออพันธที่ถือไว้เพื่อวัตถุประสงค์ในการบริหารความเสี่ยง ซึ่งโดยปกติจะไม่มีการปิดสัญญาดังกล่าวก่อนการครบกำหนดของสัญญา การเปิดเผยแสดงให้เห็นจำนวนเงินของกระแสเงินสดสุทธิสำหรับออพันธที่ชำระด้วยเงินสดสุทธิและจำนวนเงินของกระแสเงินสดเข้าและออกขั้นต้นของออพันธ ซึ่งชำระเป็นเงินสดด้วยจำนวนขั้นต้นพร้อมกัน

จ) การวัดมูลค่ายุติธรรม

ตารางดังต่อไปนี้แสดงมูลค่าตามบัญชีและมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินรวมถึงลำดับชั้นมูลค่ายุติธรรม แต่ไม่รวมถึงการแสดงผลข้อมูลมูลค่ายุติธรรมสำหรับสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายหากมูลค่าตามบัญชีใกล้เคียงกับมูลค่ายุติธรรมอย่างสมเหตุสมผล

งบการเงินรวม							
มูลค่าตามบัญชี			มูลค่ายุติธรรม				
เครื่องมือทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน	เครื่องมือทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน	รวม	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	รวม	
							(หน่วย : ล้านบาท)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568							
สินทรัพย์ทางการเงิน							
เงินลงทุนในกองทุนรวมตราสารหนี้	-	15.05	15.05	15.05	-	-	15.05
เงินลงทุนบริษัทจำกัดในประเทศไทย	-	2.00	2.00	-	-	5.91	5.91
เงินลงทุนในหลักทรัพย์จดทะเบียนต่างประเทศ	-	4.17	4.17	4.17	-	-	4.17
รวมสินทรัพย์ทางการเงิน	-	21.22	21.22				
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567							
สินทรัพย์ทางการเงิน							
เงินลงทุนในหลักทรัพย์จดทะเบียนต่างประเทศ	-	4.06	4.06	4.06	-	-	4.06

## งบการเงินเฉพาะกิจการ

	มูลค่าตามบัญชี		มูลค่ายุติธรรม			
	เครื่องมือทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน	เครื่องมือทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านเบ็ดเสร็จอื่น	รวม	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3
(หน่วย : ล้านบาท)						
<b>ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568</b>						
<b>สินทรัพย์ทางการเงิน</b>						
เงินลงทุนบริษัทจำกัดในประเทศไทย	-	2.00	2.00	-	-	5.91
เงินลงทุนในหลักทรัพย์จดทะเบียนต่างประเทศ	-	4.17	4.17	4.17	-	-
<b>รวมสินทรัพย์ทางการเงิน</b>	<b>-</b>	<b>6.17</b>	<b>6.17</b>			
<b>ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567</b>						
<b>สินทรัพย์ทางการเงิน</b>						
เงินลงทุนในหลักทรัพย์จดทะเบียนต่างประเทศ	-	4.06	4.06	4.06	-	-

### เครื่องมือทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม

บริษัทย่อยพิจารณามูลค่ายุติธรรมระดับ 1 สำหรับเงินลงทุนในกองทุนรวมตราสารหนี้ โดยอ้างอิงจากราคาซื้อขายที่ประกาศโดยบริษัทจัดการกองทุน โดยมูลค่ายุติธรรมคำนวณโดยใช้ราคาปิด ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน การวัดมูลค่าดังกล่าวจัดอยู่ในข้อมูลระดับ 1 ของลำดับชั้นมูลค่ายุติธรรม

บริษัทพิจารณามูลค่ายุติธรรมระดับ 3 สำหรับเงินลงทุนบริษัทจำกัดในประเทศไทย โดยอ้างอิงจากงบการเงิน ที่ประกาศผ่านกรมพัฒนาธุรกิจการค้ากระทรวงพาณิชย์ ซึ่งคำนวณจากมูลค่าสินทรัพย์สุทธิของบริษัทตามสัดส่วนที่บริษัทลงทุน ณ วันสิ้นงวดนี้ มีผลต่างระหว่างมูลค่ายุติธรรมกับมูลค่าตามบัญชี ที่ควรปรับเพิ่มขึ้นอยู่ที่ 3.91 ล้านบาท โดยบริษัทยังไม่ได้รับรู้ผลแตกต่างดังกล่าวเข้าสู่งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

บริษัทพิจารณามูลค่ายุติธรรมระดับ 1 สำหรับเงินลงทุนในหลักทรัพย์จดทะเบียนต่างประเทศ โดยอ้างอิงราคาเสนอซื้อขายในตลาดหลักทรัพย์ลาว (Lao Securities Exchange: LSX) โดยมูลค่ายุติธรรมคำนวณโดยใช้ราคาปิด ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน การวัดมูลค่าดังกล่าวจัดอยู่ในข้อมูลระดับ 1 ของลำดับชั้นมูลค่ายุติธรรม

### 33. การบริหารจัดการทุน

วัตถุประสงค์ของกลุ่มบริษัทในการบริหารทางการเงิน คือ การดำรงไว้ซึ่งความสามารถในการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง และการดำรงไว้ซึ่งโครงสร้างของทุนที่เหมาะสม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 งบการเงินรวมแสดงอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเป็น 0.87 : 1 และ 0.94 : 1 ตามลำดับ (งบการเงินเฉพาะกิจการ : อัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเป็น 0.47 : 1 และ 0.44 : 1 ตามลำดับ)

### 34. ความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อ

ความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อ หมายถึง ความเสี่ยงที่คู่สัญญาฝ่ายหนึ่งจะไม่สามารถปฏิบัติตามภาระผูกพันที่ระบุไว้กับเครื่องมือทางการเงินจนทำให้คู่สัญญาอีกฝ่ายหนึ่งเกิดความเสียหายทางการเงิน

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อที่เกี่ยวกับลูกหนี้การค้า ซึ่งบริษัทมีฐานของลูกค้าที่หลากหลายและมีจำนวนมาก รายอย่างไรก็ตาม เนื่องจากกลุ่มบริษัทมีนโยบายในการให้สินเชื่อที่ระมัดระวังและมีการค้าประกันสำหรับการให้สินเชื่อ รายใหญ่ ดังนั้นกลุ่มบริษัทจึงไม่คาดว่าจะได้รับความเสียหายอย่างเป็นสาระสำคัญจากการเก็บหนี้จากลูกหนี้เหล่านั้น นอกจากนี้กลุ่มบริษัทได้ประมาณค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตโดยอาศัยการประเมินผลของฝ่ายบริหารเกี่ยวกับความสามารถในการชำระหนี้ในอดีตของลูกค้าซึ่งฝ่ายบริหารเชื่อว่าเพียงพอแล้ว

**35. เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน**

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2569 ในวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2569 มีมติให้นำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อพิจารณาอนุมัติการเข้าทำสัญญาสินเชื่อกับสถาบันการเงิน วงเงินกู้ระยะสั้นประเภทตั๋วสัญญาใช้เงิน จำนวน 100 ล้านบาท และ สินเชื่อวงเงินกู้ยืมระยะยาว จำนวน 126 ล้านบาท ตามลำดับ

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2569 ในวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2569 มีมติให้นำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อพิจารณาอนุมัติการจ่ายเงินปันผลสำหรับผลการดำเนินงานสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 โดยจ่ายเงินปันผลในอัตราหุ้นละ 0.04 บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 33,460,189.64 บาท ทั้งนี้ จะมีการกำหนดรายชื่อผู้ถือหุ้นที่มีสิทธิได้รับเงินปันผลดังกล่าวในวันที่ 12 พฤษภาคม 2569 และได้กำหนดจ่ายเงินปันผลในวันที่ 28 พฤษภาคม 2569 แต่สิทธิในการรับเงินปันผลดังกล่าวยังมีความไม่แน่นอน เนื่องจากต้องได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นก่อน

**36. การอนุมัติงบการเงิน**

งบการเงินนี้ได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทแล้วเมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2569

เอกสารแนบ

## เอกสารแนบ

เอกสารแนบ 1 : รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี เลขานุการบริษัทและตัวแทนติดต่อประสานงาน กรณีเป็นบริษัทต่างประเทศ

ลิงก์ URL ของเอกสารแนบ : <https://eonemedia.setlink.set.or.th/report/0160/2025/1774664331803.pdf>



เอกสารแนบ 2 : รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย

ลิงก์ URL ของเอกสารแนบ : <https://eonemedia.setlink.set.or.th/report/0160/2025/1774827365663.pdf>



เอกสารแนบ 3 : รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน และหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท (compliance)

ลิงก์ URL ของเอกสารแนบ : <https://eonemedia.setlink.set.or.th/report/0160/2025/1774664331827.pdf>



เอกสารแนบ 4 : ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน

ลิงก์ URL ของเอกสารแนบ : <https://eonemedia.setlink.set.or.th/report/0160/2025/1774827365657.pdf>



เอกสารแนบ 5 : นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ ฉบับเต็ม และจรรยาบรรณธุรกิจ ฉบับเต็มที่บริษัทได้จัดทำ

ลิงก์ URL ของเอกสารแนบ : <https://www.umi-tiles.com/corporate-governance-policy>



เอกสารแนบ 6 : รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

ลิงก์ URL ของเอกสารแนบ : <https://eonemedia.setlink.set.or.th/report/0160/2025/1774827365644.pdf>

