



CENTARA  
HOTELS & RESORTS



บริษัท โรงแรมเซ็นทรัลพลาซา จำกัด (มหาชน)  
แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี

รายงานประจำปี **2567**

(IIUU 56-1 One Report)









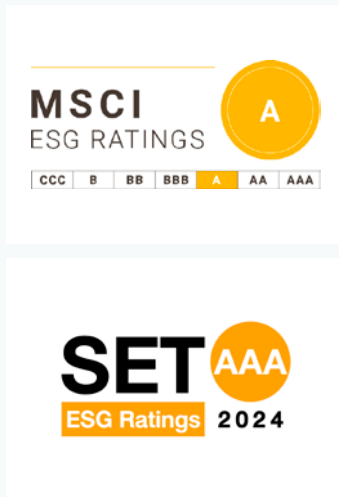




## รางวัลแห่งความภาคภูมิใจ - ธุรกิจโรงแรม (1/6)

โรงแรมและรีสอร์ทในเครือเซ็นทารา	• รางวัลสุดยอดผู้นำองค์กรแห่งปี ประเภทอุตสาหกรรมโรงแรมและสินค้าการ	จากนิตยสาร Business+
	• รางวัล Outstanding CFO และ รางวัล Outstanding Investor Relations	สมาคมนักวิเคราะห์การลงทุน
	• รางวัลแบรนด์ที่แข็งแกร่งที่สุดในไทย	สถาบัน Brand Finance
	• รางวัลแบรนด์โรงแรมที่ดีที่สุดในประเทศไทย	จากนิตยสาร TTG Asia
	• ติดอันดับ Industry Mover และเป็นสมาชิก Sustainability Yearbook 2024	S&P Global
	• ได้รับการประเมิน MSCI ESG Ratings ประจำปี 2567 ระดับ “A”	MSCI
	• ได้รับการประเมิน SET ESG Ratings ประจำปี 2567 ระดับ “AAA”	ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
	• รางวัล Sustainability Disclosure Recognition จากสถาบันไทยพัฒน์	สถาบันไทยพัฒน์
	• รางวัล Hotel & Resort Management of the Year Award	จากนิตยสาร Travel Daily Media
	• รางวัลความเป็นเลิศด้านวัฒนธรรมองค์กร	HR Excellence Awards Thailand
โรงแรมเซ็นทารา รีไซด์ สมุย	• รางวัลราเวลเลอร์ส ชอยส์ ประจำปี 2567	ทริปแอดไวเซอร์
	• รางวัลรีสอร์ทหรูที่ดีที่สุดในเกาะสมุย	ลิกซัวร์ ไลฟ์สไตล์ อวอร์ด
	• รีสอร์ทริมหาดที่ดีที่สุดในประเทศไทย	นิตยสาร Travel + Leisure
	• รางวัลรีวิวจากลูกค้า Agoda ประจำปี 2567	จาก Agoda
	• รีสอร์ทไลฟ์สไตล์ที่ดีที่สุดในเกาะสมุย	จากนิตยสาร TTG
	• รางวัลรีสอร์ทหรูอันดับหนึ่ง	Smart Travel Asia Awards 2024





## รางวัลแห่งความภาคภูมิใจ - **ธุรกิจโรงแรม** (2/6)

โรงแรมเชิ๊งการา แกรนด์ และบางกอกคอนเวนชัน เซ็นเตอร์ เซ็นทรัลเวิลด์	• รางวัลห้องประชุมรับรองมาตรฐานสถานที่จัดงานไมซ์อาเซียน	สำนักงานส่งเสริมการจัดการประชุม และนิทรรศการ (องค์การมหาชน) (สสปน.)
	• โรงแรมที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมสู่มาตรฐานสากล	กรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ และสิ่งแวดล้อม
	• รางวัลมาตรฐานโรงแรมระดับ 5 ดาว ประจำปี 2566 – 2568	กรมการท่องเที่ยว
	• รางวัลทราเวลเลอร์ส ชอยส์ ประจำปี 2567	ทริปแอดไวเซอร์
	• รางวัลที่พักที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม	การท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย
	• โรงแรมจัดประชุมและสัมมนายอดเยี่ยม	ทีทีจี ทราเวล อวอร์ด (TTG Travel Awards)
	• สถานประกอบการดีเด่น ด้านแรงงานสัมพันธ์และสวัสดิการแรงงาน	กระทรวงแรงงาน
โรงแรมเชิ๊งการาแกรนด์ เซ็นทรัลพลาซา ลาดพร้าว กรุงเทพฯ	• มิชลินไกด์ ห้องอาหาร Uno mas	การท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย
	• รางวัลเชิดชูเกียรติสถานประกอบการดีเด่น ด้านแรงงานสัมพันธ์และ สวัสดิการแรงงาน ประจำปี พ.ศ. 2567 ระดับประเทศปีที่ 5	กระทรวงแรงงาน
	• รางวัลรีวิวจากลูกค้า Agoda ประจำปี 2567	จาก Agoda.com
	• รางวัลรีวิวจากลูกค้า Booking.com ประจำปี 2567	จาก Booking.com
	• มาตรฐานโรงแรมที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมระดับอาเซียน	กระทรวงการท่องเที่ยว
	• มาตรฐานโรงแรมสีเขียว	กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม



# รางวัลแห่งความภาคภูมิใจ - **ธุรกิจโรงแรม** (3/6)

โรงแรม เซ็นทารา แกรนด์ บีช รีสอร์ทและวิลลา กระบี่	<ul style="list-style-type: none"> <li>รางวัลสปาไทยอภิไพบรมาตรฐานสู่ระดับโลก</li></ul>	กระทรวงสาธารณสุข
โรงแรม เซ็นทารา แกรนด์ บีช รีสอร์ท แอนด์ วิลลา หัวหิน	<ul style="list-style-type: none"> <li>มาตรฐานโรงแรมสีเขียว (ระดับทอง)</li></ul>	กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
	<ul style="list-style-type: none"> <li>มาตรฐานโรงแรมสีเขียวอาเซียน</li></ul>	กระทรวงการท่องเที่ยว
	<ul style="list-style-type: none"> <li>รางวัลมาตรฐานโรงแรมที่เป็นมิตรกับสุขภาพและสิ่งแวดล้อม</li></ul>	สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดประจวบคีรีขันธ์
	<ul style="list-style-type: none"> <li>รางวัลโรมแรมคาร์บอนต่ำ 2567</li></ul>	กรมอนามัยสิ่งแวดล้อมและอาชีวอนามัย
	<ul style="list-style-type: none"> <li>รางวัลทราเวลเลอร์ส ชอยส์ ประจำปี 2567</li></ul>	ทริปแอดไวเซอร์
โรงแรมเซ็นทาราแกรนด์ บีช รีสอร์ทภูเก็ต	<ul style="list-style-type: none"> <li>“มาตรฐานที่พักเพื่อการท่องเที่ยว ประเภทมาตรฐานรีสอร์ทระดับ 5 ดาว”</li></ul>	กระทรวงการท่องเที่ยว
	<ul style="list-style-type: none"> <li>รางวัลทราเวลเลอร์ส ชอยส์ ประจำปี 2567</li></ul>	ทริปแอดไวเซอร์
	<ul style="list-style-type: none"> <li>มาตรฐานการบริหารการจัดการอย่างยั่งยืน</li></ul>	สำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน)
โรงแรมเซ็นทารา แกรนด์ มีراج บีช รีสอร์ท พัทยา	<ul style="list-style-type: none"> <li>รางวัลสปาระดับโลก ประจำปี 2567</li></ul>	World Luxury Spa Award
	<ul style="list-style-type: none"> <li>มาตรฐานสุขาภิบาลและความปลอดภัยในการดำเนินธุรกิจ</li></ul>	บริษัท โซโคเทค เซอร์ติฟิเคชั่น (ประเทศไทย)
	<ul style="list-style-type: none"> <li>โรงแรมที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม</li></ul>	กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
	<ul style="list-style-type: none"> <li>รางวัลทราเวลเลอร์ส ชอยส์ ประจำปี 2567</li></ul>	ทริปแอดไวเซอร์
	<ul style="list-style-type: none"> <li>รางวัลองค์กรที่ส่งเสริมการจ้างงานคนพิการ ประจำปี 2567</li></ul>	กรมส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์
	<ul style="list-style-type: none"> <li>รางวัลผู้มีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ป่าไม้อย่างยั่งยืน</li></ul>	บริษัท คิมเบอร์ลีย์-คล้าค ประเทศไทย
โรงแรมมิชชาพูชิ โอส์แลนด์ รีสอร์ทและสปา บัลดีฟส์ เดอะ เซ็นทาราคอลเลคชั่น	<ul style="list-style-type: none"> <li>รางวัลทราเวลเลอร์ส ชอยส์ ประจำปี 2567</li></ul>	ทริปแอดไวเซอร์
	<ul style="list-style-type: none"> <li>รางวัลรีวิวจากลูกค้า Booking.com ประจำปี 2567</li></ul>	จาก Booking.com
	<ul style="list-style-type: none"> <li>รางวัลชนะเลิศ World Luxury Hotel Awards 2567</li></ul>	จากนิตยสาร Travel & Leisure
	<ul style="list-style-type: none"> <li>1 ใน 12 โรงแรมสำหรับครอบครัวที่ดีที่สุดในบัลดีฟส์</li></ul>	จาก Trip.com



## รางวัลแห่งความภาคภูมิใจ – ธุรกิจโรงแรม (4/6)

โรงแรมเชรทารา แกรนด์ โอซาก้า	<ul style="list-style-type: none"> <li>รางวัล Travel + Leisure Luxury Awards Asia Pacific 2567</li> </ul>	จากนิตยสาร Travel + Leisure
โรงแรมเชรทารา ราส ฟุจิ รีสอร์ท แอนด์ สปา นิลดีฟส์	<ul style="list-style-type: none"> <li>รางวัล Traveller Review Award 2567</li> <li>รางวัลโรงแรมสำหรับผู้ใหญ่ที่ดีที่สุดในนิตยสาร</li> <li>รางวัลตราเวลเลอร์ส ชอยส์ ประจำปี 2567</li> <li>รางวัลรีวิวจากลูกค้า Agoda ประจำปี 2567</li> </ul>	จาก Booking.com VETA (Vesatile Excellence Travel Award) ทริปแอดไวเซอร์ จาก Agoda.com
โรงแรมเชรทารา หาดใหญ่	<ul style="list-style-type: none"> <li>รางวัลองค์กรที่ส่งเสริมการจ้างงานคนพิการ ประจำปี 2567 ระดับดี</li> <li>มาตรฐานโครงการโรงแรมเบอร์ 5</li> </ul>	กรมส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต คนพิการ กระทรวงการพัฒนาสังคมและ ความมั่นคงของมนุษย์ กฟผ.
โรงแรมเชรทารา วิลลา ภูเก็ต	<ul style="list-style-type: none"> <li>รางวัลตราเวลเลอร์ส ชอยส์ ประจำปี 2567</li> </ul>	ทริปแอดไวเซอร์
โรงแรมเชรทารา อันดามัน รีสอร์ท แอนด์ สปา กระบี่	<ul style="list-style-type: none"> <li>มาตรฐานโรงแรมที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม (ระดับทอง)</li> <li>รางวัลรีวิวจากลูกค้า Agoda ประจำปี 2567</li> <li>รางวัลมาตรฐานโรงแรมที่เป็นมิตรกับสุขภาพและสิ่งแวดล้อม</li> </ul>	กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม จาก Agoda กรมอนามัย
โรงแรมเชรทารา อุดร	<ul style="list-style-type: none"> <li>มาตรฐานโรงแรมที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม (ระดับทอง)</li> <li>รางวัลรองชนะเลิศอันดับที่ 2 ระดับประเทศ ประเภทโรงแรมคาร์บอนต่ำ</li> </ul>	กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ศูนย์อนามัยที่ 8 อุดรธานี
โรงแรมเชรทารา อุบล	<ul style="list-style-type: none"> <li>รางวัลตราเวลเลอร์ส ชอยส์ ประจำปี 2567</li> <li>มาตรฐานสถานที่จัดงานประเทศไทย ประเภทห้องประชุม</li> </ul>	ทริปแอดไวเซอร์ สำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและ นิทรรศการ (องค์การมหาชน)
โรงแรมเชรทารา วอเตอร์เกต พาวเวอร์สเตชัน กรุงเทพฯ	<ul style="list-style-type: none"> <li>รางวัลองค์กรที่ส่งเสริมการจ้างงานคนพิการ ประจำปี 2567 ระดับดี</li> </ul>	กรมส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต คนพิการ กระทรวงการพัฒนาสังคมและ ความมั่นคงของมนุษย์
โรงแรมเชรทาราอ่าวฉางนิชรีสอร์ท และสปา กระบี่	<ul style="list-style-type: none"> <li>รางวัลตราเวลเลอร์ส ชอยส์ ประจำปี 2567</li> <li>รางวัลมาตรฐานโรงแรมที่เป็นมิตรกับสุขภาพและสิ่งแวดล้อม</li> </ul>	ทริปแอดไวเซอร์ กรมอนามัย
โรงแรมเชรทารา ริเวอร์ไซด์ เชียงใหม่	<ul style="list-style-type: none"> <li>มาตรฐานโรงแรมที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม (ระดับทองแดง)</li> <li>รางวัลตราเวลเลอร์ส ชอยส์ ประจำปี 2567</li> </ul>	กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ทริปแอดไวเซอร์



## รางวัลแห่งความภาคภูมิใจ - **ธุรกิจโรงแรม** (5/6)

โรงแรมเซ็นทารา เวสต์ เบย์ เรสซิเดนซ์แอนดส์สวีทส์ โดฮา	• Green Key Certificate	Green Key Qatar
	• LUXElife Awards 2024 - Indian Restaurant of the Year 2024 - Doha	LUXElife
	• 2024 Haute Grandeur Global Awards - Best Hotel Service in Qatar / Best Hotel Residences on a Global Level / Best Indian Cuisine in the Middle East / Best A la carte Restaurant in the Middle East.	Haute Grandeur Global
โรงแรมเซ็นทารา ไหล่ ศูนย์ราชการ และคอนเวนชันเซ็นเตอร์ แจ้งวัฒนะ	• มาตรฐานสถานที่จัดงานประเทศไทย ประเภทห้องประชุม	สำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและ นิทรรศการ(องค์การมหาชน)
	• สถานประกอบการดีเด่นด้านแรงงานสัมพันธ์และสวัสดิการแรงงาน ประจำปี 2567 ระดับประเทศ ปีที่ 5	กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน กระทรวงแรงงาน
	• โรงแรมและรีสอร์ทฯ ส่งเสริมการท่องเที่ยวเพื่อคนทั้งมวล 2567	มูลนิธิอารยสถาปัตย์เพื่อคนทั้งมวล
โรงแรมเซ็นทารา ไหล่ มาริส รีสอร์ท จอมเทียน พัทยา	• รางวัลทราเวลเลอร์ส ชอยส์ ประจำปี 2567	ทริปแอดไวเซอร์
โรงแรมเซ็นทารา ไหล่ บางกอก พระนคร	• รางวัลทราเวลเลอร์ส ชอยส์ ประจำปี 2567	ทริปแอดไวเซอร์
	• มาตรฐานสถานที่จัดงานประเทศไทยประเภทห้องประชุม	สำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและ นิทรรศการ (องค์การมหาชน)
	• มาตรฐานที่พักเพื่อการท่องเที่ยว ประเภทโรงแรม ระดับ 4	กรมการท่องเที่ยว
	• ผ่านเกณฑ์การประเมินโครงการ Hug Earth	หอการค้าไทยและสภาหอการค้า แห่งประเทศไทย
โรงแรมโคซี่ สมุย เวจม์บีช	• การรับรองการเปิดรับผู้เดินทางจากทั่วโลกด้วย Travel Proud	จาก Booking.com
	• รางวัลรีวิวจากลูกค้า Agoda ประจำปี 2567	จาก Agoda
	• รางวัลทราเวลเลอร์ส ชอยส์ ประจำปี 2567	ทริปแอดไวเซอร์
	• ผ่านเกณฑ์การประเมินโครงการ Hug Earth	หอการค้าไทยและสภาหอการค้า แห่งประเทศไทย
โรงแรมโคซี่ กระบี่ อ่าวนาง บิช	• การรับรองการเปิดรับผู้เดินทางจากทั่วโลกด้วย Travel Proud	จาก Booking.com
	• ต้นแบบที่พักเพื่อการท่องเที่ยวที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ประจำปี 2567	กรมการท่องเที่ยว
	• รางวัลมาตรฐานโรงแรมที่เป็นมิตรกับสุขภาพและสิ่งแวดล้อม	กรมอนามัย
	• สถานประกอบการตัวอย่าง ด้านการส่งเสริมสิ่งแวดล้อม และกิจกรรมเพื่อสุขภาพ จังหวัดกระบี่	สมาคมโรงแรมจังหวัดกระบี่

## รางวัลแห่งความภาคภูมิใจ - **ธุรกิจโรงแรม** (6/6)

โรงแรมโคซี่ พัทยา วงศ์มัตย์ บีช	• รางวัลมาตรฐานโรงแรมที่เป็นมิตรกับสุขภาพและสิ่งแวดล้อม	กรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ
	• การรับรองการเปิดรับผู้เดินทางจากทั่วโลกด้วย Travel Proud	จาก Booking.com
	• รางวัลรีวิวจากลูกค้า Agoda ประจำปี 2567	จาก Agoda
	• รางวัลตราเวลเลอร์ส ชอยส์ ประจำปี 2567	ทริปแอดไวเซอร์
โรงแรมเซ็นทารา มีราจ บีช รีสอร์ท ภูเก็ต	• รางวัลรีสอร์ทสำหรับครอบครัวที่ดีที่สุดประจำปี 2567	World Travel Awards
	• รางวัลรีสอร์ทยอดเยี่ยมสำหรับการพักผ่อน	What's On Dubai Awards
	• รางวัลรีวิวจากลูกค้า Booking.com ประจำปี 2567	จาก Booking.com
โรงแรมเซ็นทารา ออยุธยา	• รางวัลรีวิวจากลูกค้า Agoda ประจำปี 2567	จาก Agoda
	• รางวัลมาตรฐานโรงแรมที่เป็นมิตรกับสุขภาพและสิ่งแวดล้อม	กรมอนามัย

### 39 โรงแรมและรีสอร์ทในเครือเซ็นทารา ได้รับการรับรองด้านความยั่งยืนจากสภาการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืนโลก (GSTC)







## รางวัลแห่งความภาคภูมิใจ – ธุรกิจอาหาร (1/2)

บริษัท เซ็นทรัล เรสตอรองส์ กรุ๊ป จำกัด

รับรางวัล สุดยอดนายจ้างยอดเยี่ยมแห่งปี จากเวที THAILAND BEST EMPLOYER BRAND AWARDS 2024 โดยสถาบันการจัดการทรัพยากรมนุษย์ World HRD Congress และ CHRO Asia

รับ 3 รางวัลใหญ่ จากเวที Employee Experience Awards Thailand 2024 ตอกย้ำความเป็นเลิศในการบริหารทรัพยากรมนุษย์ในระดับสากล

- Best In-House Recruitment Team ระดับ Gold องค์กรที่มีทีมสรรหาคัดเลือกที่ดีที่สุด
- Best Campus Recruitment Strategy ระดับ Silver องค์กรที่มีกลยุทธ์ด้านการสรรหาบุคลากรจากสถาบันการศึกษาที่ดีที่สุด
- Best Diversity and Inclusion Strategy ระดับ Bronze องค์กรที่มีกลยุทธ์ความหลากหลายและการไม่แบ่งแยกที่ดีที่สุด

ได้รับการรับรองมาตรฐาน ISO/IEC 27001:2022

เข้ารับรางวัลยกย่องเชิดชูเกียรติ “องค์กรที่ทำคุณประโยชน์เพื่อคนพิการ จากคณะกรรมการการพัฒนาและกิจการเด็ก เยาวชน สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาส วุฒิสภา

คว้า 3 รางวัลใหญ่จากงาน HR Excellence Awards 2024 จัดโดยสถาบัน Human Resources Online ประเทศสิงคโปร์ สื่อด้านบริหารทรัพยากรบุคคลที่มีชื่อเสียงในระดับสากล

- Gold Award for Excellence in Digital Transformation\*\* ซึ่งยกย่องความสำเร็จในการใช้เทคโนโลยีเพื่อเปลี่ยนแปลงกระบวนการทางธุรกิจและการบริหารองค์กร
- Silver Award for Excellence in HR Change Management\*\* สะท้อนความสำเร็จในการปรับโครงสร้างและเปลี่ยนแปลงการบริหารทรัพยากรบุคคลเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงทางธุรกิจ
- Silver Award for Best HR Team (Large Organization)\*\* เน้นย้ำถึงการทำงานเป็นทีมที่ยอดเยี่ยมของ HR และบทบาทในการสร้างความสำเร็จให้กับองค์กร

คุณณัฐ วงศ์พานิช กรรมการผู้จัดการใหญ่ บริษัท เซ็นทรัล เรสตอรองส์ กรุ๊ป จำกัด

รับรางวัลเกียรติยศ CEO of the Year in Restaurant Business Innovation. สุดยอดซีโอด้านนวัตกรรม และความเป็นเลิศในการบริหารการจัดการองค์กร

รางวัล “องค์กรที่สนับสนุนงานด้านคนพิการ ประจำปี 2567 ระดับดีเยี่ยม” บริษัท เซ็นทรัล เรสตอรองส์ กรุ๊ป จำกัด องค์กรที่สนับสนุนงานด้านคนพิการ ระดับดีเยี่ยม ต่อเนื่อง 10 ปีติดต่อกัน



## รางวัลแห่งความภาคภูมิใจ – ธุรกิจอาหาร (2/2)

บริษัท ซีโอจี อินเทอร์เน็ตเซ็นแนล จำกัด	รางวัล “องค์กรที่สนับสนุนงานด้านคนพิการ ประจำปี 2567 ระดับดีเยี่ยม” บริษัท ซีโอจี อินเทอร์เน็ตเซ็นแนล จำกัด องค์กรที่สนับสนุนงานด้านคนพิการ ระดับดีเยี่ยม ต่อเนื่อง 7 ปีติดต่อกัน
แบนด์ ชินคันเซ็น ซูชิ แบนด์ อานตี้ แอนส์ แบนด์ คัตสึยะ แบนด์ สลัดแฟคทอรี แบนด์ สัมตำนิว	รับรางวัลใหญ่ ในงาน “Robinhood Awards 2024 เวทีมอบรางวัลคนตัวเล็กที่ยิ่งใหญ่” กับ รางวัล Founding Merchant Awards และ Special Awards for Food Merchant  แบนด์ดังในเครือ ที่ร่วมเข้ารับรางวัลในสาขาต่างๆ อาทิ <ul style="list-style-type: none"> <li>• ร้านซูชิยอดนิยมแห่งปี ได้แก่ แบนด์ ชินคันเซ็น ซูชิ Shinkanzen sushi</li> <li>• ร้านเบเกอรี่ยอดนิยมแห่งปี ได้แก่ แบนด์ อานตี้ แอนส์ Auntie Anne's Thailand</li> <li>• ร้านอาหารจานเดียวยอดนิยมแห่งปี ได้แก่ แบนด์ คัตสึยะ Katsuya Thailand</li> <li>• ร้านอาหารเพื่อสุขภาพยอดนิยมแห่งปี ได้แก่ แบนด์ สลัดแฟคทอรี Salad Factory Thailand</li> <li>• ร้านส้มตำยอดนิยมแห่งปี ได้แก่ แบนด์ สัมตำนิว Somtamnua</li> </ul>
แบนด์ ชินคันเซ็น ซูชิ	”สุดยอดร้านอาหาร Chain แห่งปี” ในงานมอบรางวัล Grab Thumbs Up Awards 2024
แบนด์ อานตี้ แอนส์ แบนด์ มิสเตอร์ โดนัท	รับรางวัล Top Influential Brands Awards 2023 ตอกย้ำความเป็นผู้นำ ที่มุ่งมั่น และไม่เคยหยุดพัฒนา ส่งผลให้แบนด์ Mister Donut (Thailand) และ Auntie Anne's Thailand ได้รับรางวัลแบรนด์ที่ทรงอิทธิพลต่อผู้บริโภคมากที่สุด (Top Influential Brands) จากเวที 2023 ASIA CEO SUMMIT & AWARD CEREMONY นับเป็นการมอบรางวัลใหญ่แห่งปี ที่จัดทำขึ้นใน 6 ประเทศทั่วเอเชีย จัดโดยนิโธ การ์เกิต ร่วมกับ อินฟลูเอนเชียลแบรนด์ สิงคโปร์
แบนด์ ชาบูดง รามเม	รับรางวัล Green Rewards จาก โครงการ Green Partnership 2023 โครงการที่ส่งเสริมการลดการใช้พลังงานไฟฟ้า และคัดแยกขยะอย่างถูกวิธี
แบนด์ มิสเตอร์ โดนัท	มิสเตอร์ โดนัท รับรางวัล No.1 Brand Thailand 2023-2024 ได้แก่ แบนด์ มิสเตอร์ โดนัท ได้รับรางวัลในหมวด ร้านโดนัทยอดนิยมสูงสุด (Donut Shop) ต่อเนื่องเป็นปีที่ 8 จาก นิตยสาร Marketeer
แบนด์ อานตี้ แอนส์	<ul style="list-style-type: none"> <li>• รับรางวัลในหมวด ร้านเบเกอรี่เฉพาะทาง (Specialty Bakery Shop) ปีที่ 3 จาก นิตยสาร Marketeer</li> </ul>



## โรงแรมและรีสอร์ทในเครือเซ็นทารา (1/6)

CENTARA  
HOTELS & RESORTS

CENTARA RESERVE



เซ็นทารา รีเซิร์ฟ สมุย

THE  
CENTARA  
COLLECTION



รุกขคีรี เขาใหญ่



วาริวนา รีสอร์ท เกาะพะงัน

CENTARA  
GRAND



เซ็นทาราแกรนด์และบางกอกคอนเวนชันเซ็นเตอร์  
เซ็นทรัลเวิลด์



เซ็นทาราแกรนด์เซ็นทรัลพลาซา ลาดพร้าว  
กรุงเทพฯ

## โรงแรมและรีสอร์ทในเครือเซ็นทารา (2/6)



เซ็นทาราแกรนด์บิซริสอร์ทและวิลลา หัวหิน



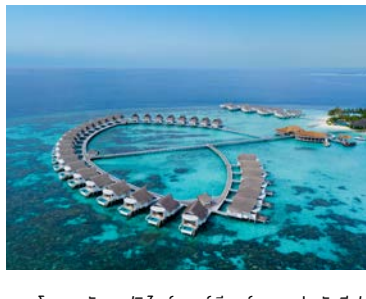
เซ็นทาราแกรนด์มิดาจาบิซริสอร์ท พัทยา



เซ็นทาราแกรนด์บิซริสอร์ท ภูเก็ต



เซ็นทาราแกรนด์บิซริสอร์ทและวิลลา กระบี่



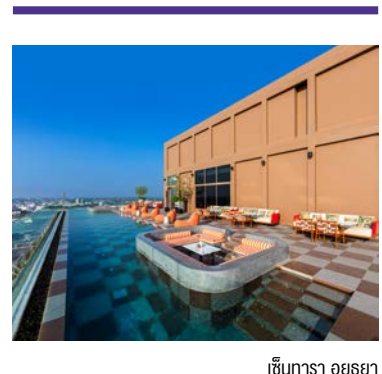
โรงแรมบีชซาฟารี ไอส์แลนด์ รีสอร์ทและสปา มัลดีฟส์  
เดอะ เซ็นทารา คออลเลคชัน



โรงแรมเซ็นทารา แกรนด์ โอซาก้า



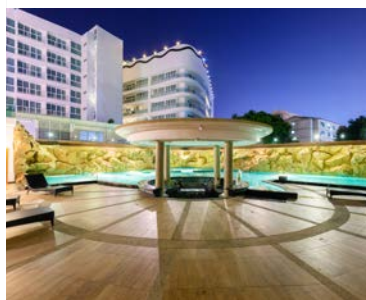
โรงแรมเซ็นทาราไฮเตอร์กิตพาววิลเลียน กรุงเทพฯ



เซ็นทารา อโยธยา



โรงแรมเซ็นทาราพิกยา



โรงแรมเซ็นทารา ไนวา พัทยา



เซ็นทาราซินโรซ่าเรสซิเดนซ์และสวิต ครีธาชา



## โรงแรมและรีสอร์ทในเครือเซ็นทารา (3/6)



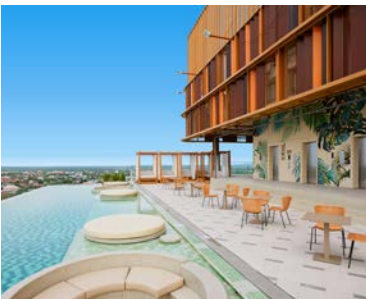
เซ็นทาราคิวรีสอร์ท ระยอง



เซ็นทาราซานกะเลรีสอร์ทและวิลลา ตรัง



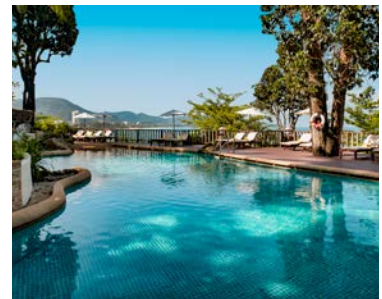
เซ็นทาราเกาะช้างกรุปคานารีรีสอร์ท



เซ็นทารา โคราช



เซ็นทาราวิลลา สมุย



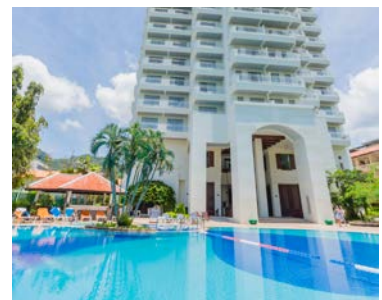
เซ็นทาราวิลลา ภูเก็ต



เซ็นทารากะตะรีสอร์ท ภูเก็ต



เซ็นทารากะรนรีสอร์ท ภูเก็ต



วอเตอร์ฟร้อนท์สวีทภูเก็ตบายเซ็นทารา



เซ็นทาราอันดามันรีสอร์ทและสปา กระบี่



เซ็นทาราอ่าวนางนิษฐ์รีสอร์ทและสปา กระบี่



โรงแรมเซ็นทาราหาดใหญ่



## โรงแรมและรีสอร์ทในเครือเซ็นทารา (4/6)



โรงแรมเซ็นทารา ริเวอร์ไซด์ เชียงใหม่



เซ็นทารา อุดร



เซ็นทารา อุบล



เซ็นทาราซีแฮนด์รีสอร์ทและสปา ศรีลังกา



เซ็นทาราราสพูซีรีสอร์ทและสปา มัลดีฟส์



โรงแรมเซ็นทารา เวสต์เบย์ เรสซิเดนซ์ โดฮา



โรงแรมเซ็นทาราเมัสกัต โอมาน



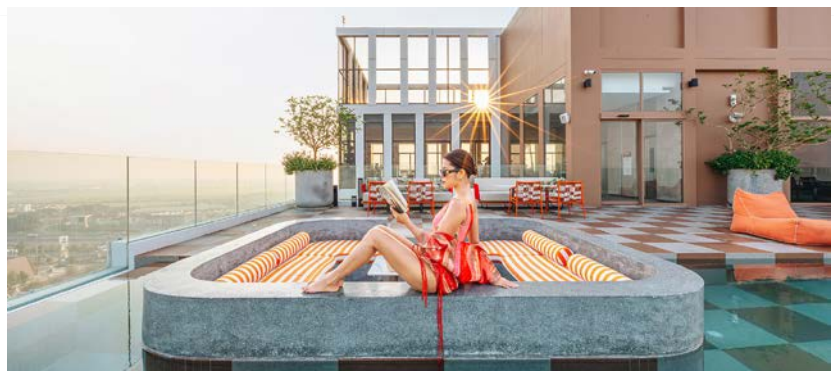
เซ็นทารามิราจบีชรีสอร์ท คูโบ



เซ็นทารามิราจรีสอร์ท มูเยเน่



เซ็นทารา มิราจ ลากูเน มัลดีฟส์





## โรงแรมและรีสอร์ทในเครือเซ็นทารา (5/6)

CENTARA  
Life



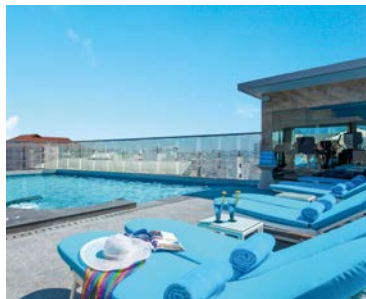
โรงแรมเซ็นทาราไลฟ์  
ศูนย์ราชการและคอนเวนชันเซ็นเตอร์ แจ้งวัฒนะ



โรงแรมเซ็นทาราไลฟ์ บางกอก พระนคร



เซ็นทาราไลฟ์ ชะอำ บีช รีสอร์ท หัวหิน



โรงแรมเซ็นทาราไลฟ์ ออเนียว พัทยา



เซ็นทาราไลฟ์ มาริส รีสอร์ท จอมเทียน



เซ็นทาราไลฟ์ ภูพาน รีสอร์ท กระบี่



โรงแรมเซ็นทาราไลฟ์ แม่สอด



โรงแรมเซ็นทาราไลฟ์ มัสกัต ดูนส์



## โรงแรมและรีสอร์ทในเครือเซ็นทารา (6/6)



โคซี่พิกายา วงศ์อมตย์บิซ



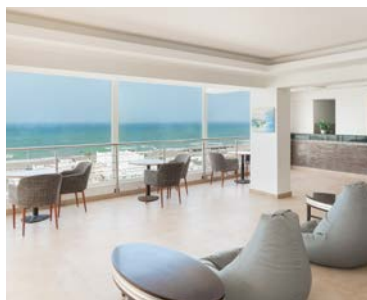
โคซี่สนุย เวงบิซ



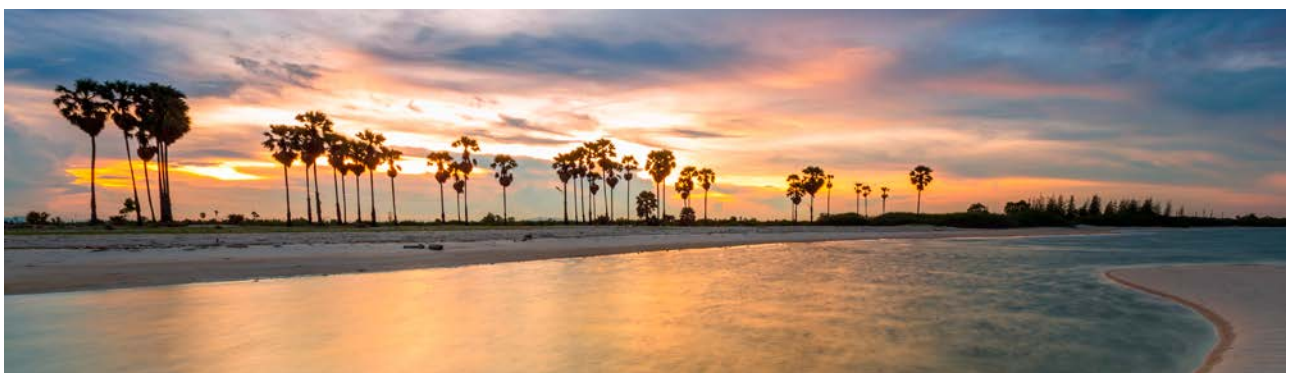
โคซี่กระบี่ อ่าวนางบิซ



โคซี่ เวียงจันทน์ น้ำพุ



โรงแรมอัล เฮล เวฟส์



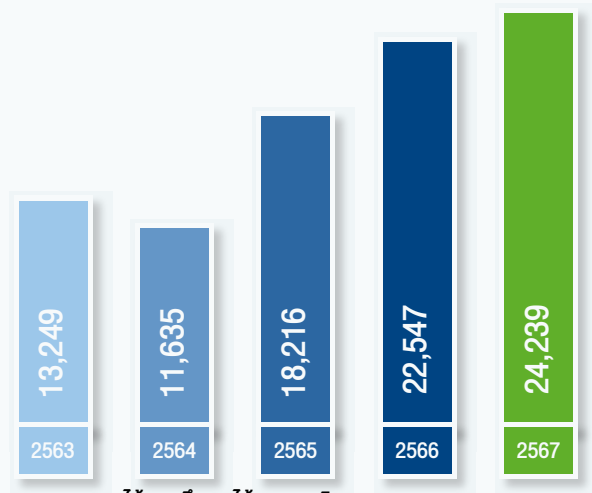






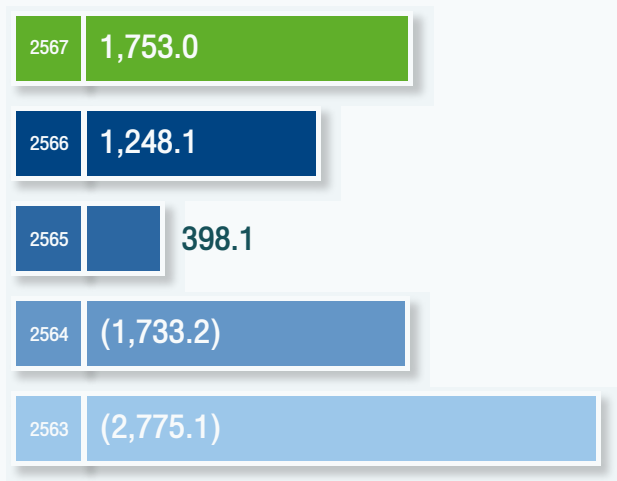
จุดเด่นทางการเงิน	21
คณะกรรมการบริษัท	22
สารจากประธานกรรมการ	24
สารจากประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	25
สารจากกรรมการผู้จัดการใหญ่ บริษัท เซ็นทรัล เรสตอรองส์ กรุ๊ป จำกัด	26
<b>ส่วนที่ 1</b>	<b>การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน</b>
โครงสร้างและผลการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท	28
การบริหารจัดการความเสี่ยง	119
การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน	133
การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ	285
ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น	301
<b>ส่วนที่ 2</b>	<b>การกำกับดูแลกิจการ</b>
รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ	304
รายงานคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	306
รายงานคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยง การกำกับดูแล และความยั่งยืน	307
นโยบายการกำกับดูแลกิจการ	309
โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ	320
คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงาน และอื่นๆ	
รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ	338
การควบคุมภายในและรายการที่เกี่ยวข้องกัน	349
<b>ส่วนที่ 3</b>	<b>งบการเงิน</b>
	353
เอกสารแนบ	
<b>เอกสารแนบ 1</b>	<b>476</b>
รายละเอียดเกี่ยวกับ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุมและเลขาธิการบริษัท	
<b>เอกสารแนบ 2</b>	<b>494</b>
รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย	
<b>เอกสารแนบ 3</b>	<b>496</b>
ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ	
<b>เอกสารแนบ 4</b>	<b>505</b>
นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ	

รายได้รวม (ล้านบาท)

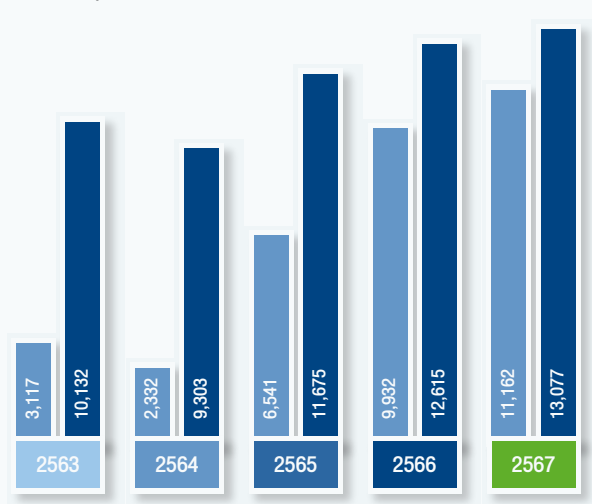


หมายเหตุ: รายได้ รวมถึงรายได้ทางการเงิน

กำไร (ขาดทุน) สุทธิหลังหักภาษี (ล้านบาท)



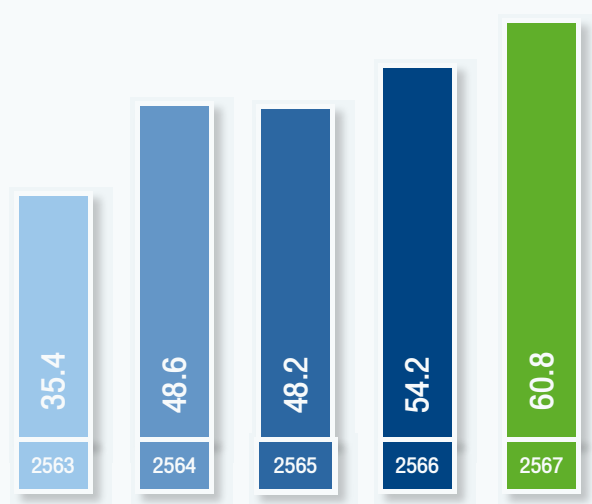
รายได้จากธุรกิจโรงแรมและอาหาร (ล้านบาท) ● โรงแรม ● อาหาร



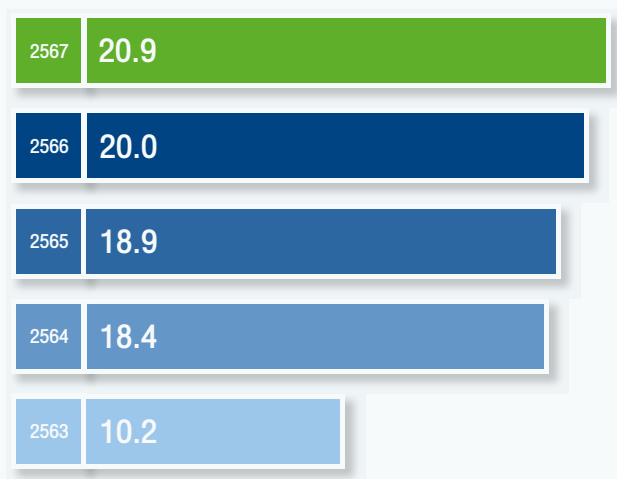
กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้น (บาท)



สินทรัพย์ (พันล้านบาท)



ส่วนของผู้ถือหุ้น (พันล้านบาท)



## จุดเด่นทางการเงิน

(หน่วย : ล้านบาท)

	2567	2566	2565
	งบการเงินรวม	งบการเงินรวม	งบการเงินรวม
<b>ผลการดำเนินงาน</b>			
รายได้จากการขาย	23,037.0	21,543.4	17,487.7
รายได้รวม	24,239.3	22,547.2	18,215.7
กำไรขั้นต้น <sup>(1)</sup>	12,603.0	11,774.5	9,517.1
กำไร (ขาดทุน) ก่อนดอกเบี้ยจ่ายและภาษีเงินได้	3,235.1	2,697.7	1,278.6
กำไร (ขาดทุน) สุทธิ	1,753.0	1,248.1	398.1

## ฐานะการเงิน

สินทรัพย์รวม	60,760.6	54,203.6	48,165.6
หนี้สินรวม	39,810.9	34,185.6	29,274.9
หนี้สินที่มีการดอกเบี้ย <sup>(2)</sup>	31,191.3	27,105.3	22,480.4
ส่วนของผู้ถือหุ้น	20,949.7	20,018.0	18,890.7
กำไรสะสม <sup>(3)</sup>	8,626.9	7,440.9	6,205.9
จำนวนหุ้นสามัญที่ออกและถืออยู่ ณ สิ้นปี (ล้านหุ้น)	1,350	1,350	1,350

## อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ

อัตรากำไร (ขาดทุน) สุทธิ (%)	7.2%	5.5%	2.2%
อัตราผลตอบแทนของสินทรัพย์ (%)	3.0%	2.4%	0.8%
อัตราผลตอบแทนของผู้ถือหุ้น (%)	8.6%	6.4%	2.1%
อัตราส่วนหนี้สินที่มีการดอกเบี้ยต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า)	1.5	1.4	1.2
อัตราส่วนหนี้สินที่มีการดอกเบี้ย (ไม่รวมหนี้สินตามสัญญาเช่า) ต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า)	0.8	0.7	0.8
อัตราส่วนหนี้สินรวมต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า)	1.9	1.7	1.5
กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้น (บาท)	1.30	0.92	0.29
มูลค่าตามบัญชีต่อหุ้น (บาท)	15.52	14.83	13.99

(1) กำไรขั้นต้นคำนวณจากรายได้จากการขายหักต้นทุนทางตรงที่ไม่รวมค่าเสื่อมราคา ค่าบำรุงรักษา และค่าเช่า

(2) หนี้สินที่มีการดอกเบี้ยรวมหนี้สินตามสัญญาเช่า

(3) กำไรสะสมรวมกำไรสะสมที่จัดสรรแล้วเป็นสำรองตามกฎหมาย



## คณะกรรมการบริษัท (1/2)



นายสุกฤทัยเกียรติ จิราธิวัฒน์

- ประธานที่ปรึกษา  
คณะกรรมการบริษัท
- กรรมการ



นายนุชิต สิงหเสนี

- ประธานกรรมการบริษัท
- กรรมการอิสระ



นางสาวไสกาวดี เลิศมนัสชัย

- กรรมการอิสระ
- ประธานกรรมการตรวจสอบ
- กรรมการสรรหา  
และกำหนดค่าตอบแทน



นายพรชัย ซุนหจินดา

- กรรมการอิสระ
- กรรมการตรวจสอบ
- ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง  
การกำกับดูแล และความยั่งยืน



นายชัยวัฒน์ ทองคำคูณ

- กรรมการอิสระ
- กรรมการตรวจสอบ
- ประธานกรรมการสรรหา  
และกำหนดค่าตอบแทน



นายสุกฤทัยศักดิ์ จิราธิวัฒน์

- กรรมการ

## คณะกรรมการบริษัท (2/2)



นายสุกฤษฎิ์ จิราธิวัฒน์

- กรรมการ
- กรรมการสรรหา  
และกำหนดค่าตอบแทน
- กรรมการบริหารความเสี่ยง  
การกำกับดูแล และความยั่งยืน



นายปริญญ์ จิราธิวัฒน์

- กรรมการ
- กรรมการสรรหา  
และกำหนดค่าตอบแทน
- กรรมการบริหารความเสี่ยง  
การกำกับดูแล และความยั่งยืน



นางสุพัตรา จิราธิวัฒน์

- กรรมการ



นางจันทนา บุญรัตน์

- กรรมการ



นางสิริเกศ ภิรัต

- กรรมการ



นายธีระยุทธ จิราธิวัฒน์

- กรรมการ
- ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
- กรรมการบริหารความเสี่ยง  
การกำกับดูแล และความยั่งยืน





## สารจากประธานกรรมการ

เรียน ผู้ถือหุ้นทุกท่าน

ในนามของคณะกรรมการ ผมมีความยินดีเป็นอย่างยิ่งที่จะนำเสนอรายงานประจำปีของบริษัท โรงแรมเซ็นทรัลพลาซา จำกัด (มหาชน) สำหรับปีสิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567

ตลอดปีพ.ศ. 2567 ที่ผ่านมานับเป็นปีแห่งความสำเร็จอันโดดเด่นสำหรับโรงแรมและรีสอร์ทในเครือเซ็นทารา ด้วยรากฐานธุรกิจที่แข็งแกร่ง เราสามารถขยายเครือข่ายโรงแรมทั้งในประเทศไทยและต่างประเทศได้อย่างต่อเนื่อง โดยได้เปิดโรงแรมใหม่รวม 4 แห่ง แบ่งเป็น 2 แห่งในประเทศไทย และ 2 แห่งในต่างประเทศ ส่งผลให้ปัจจุบันเซ็นทารามีโรงแรมและรีสอร์ทในเครือรวมทั้งสิ้น 90 แห่ง ใน 11 ประเทศ และมีจำนวนห้องพักรวม 20,014 ห้อง ซึ่งในจำนวนนี้ประกอบด้วยโรงแรมที่บริหารเองเป็นเจ้าของเอง 22 แห่ง และโรงแรมที่บริหารอีก 68 แห่ง สะท้อนถึงความมุ่งมั่นของเราในการถ่ายทอดการบริการที่เป็นเลิศ พร้อมตอกย้ำความเป็นเครือโรงแรมชั้นนำในไทยของเรา

อีกสิ่งสำคัญที่สะท้อนให้เห็นถึงความสำเร็จของเซ็นทาราคือหลากหลายรางวัลเกียรติยศที่เราได้รับมอบมาตลอดทั้งปี อาทิ รางวัลจากเวที Travel + Leisure Luxury Awards Asia Pacific และ TTG Travel Awards รวมถึงการที่โรงแรมและรีสอร์ทในเครือเซ็นทาราได้รับการยกย่องให้เป็น “แบรนด์ที่แข็งแกร่งที่สุดในไทย” จากรายงานประจำปีของสถาบัน Brand Finance และรางวัล “แบรนด์โรงแรมที่ดีที่สุดในประเทศไทย” จากนิตยสาร TTG Asia ในขณะที่ CENTEL ยังได้รับมอบอีก 2 รางวัลจากสมาคมนักวิเคราะห์การลงทุน รวมไปถึง “รางวัลความเป็นเลิศด้านวัฒนธรรมองค์กร” จากเวที HR Excellence Awards Thailand 2024 ยิ่งไปกว่านั้น ผู้นำของเซ็นทารายังได้รับการคัดเลือกและเชิดชูให้เป็นหนึ่งใน “Thailand Top CEO of The Year 2024” ที่จัดขึ้นโดยนิตยสาร BUSINESS+

ทั้งนี้ บริษัทฯ ยังให้ความสำคัญกับการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน โดยเซ็นทารามุ่งเน้นหลักการด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล (Environment, Social, Governance: ESG) ในทุกหลักปฏิบัติการและให้บริการลูกค้า ซึ่งความมุ่งมั่นของเซ็นทาราในการดำเนินงานอย่างมีสำนึกรับผิดชอบต่อสังคมได้รับการยอมรับจากหลายองค์กรชั้นนำกับรางวัลอันทรงเกียรติมากมายในปีพ.ศ. 2567 อาทิ การได้รับการประเมินจาก S&P Global เป็นหนึ่งในบริษัทจดทะเบียนไทยที่ได้เป็น Industry Mover และได้รับการคัดเลือกเป็นสมาชิก S&P Global Sustainability Yearbook อีกทั้งยังผ่านการประเมิน SET ESG Ratings 2024 ระดับ AAA จากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และได้รับรางวัล “Sustainability Disclosure Recognition 2024” จากสถาบันไทยพัฒน์

สำหรับปีพ.ศ. 2568 นี้ ผมเชื่อว่า จะเป็นอีกปีแห่งความสำเร็จของเซ็นทารา ซึ่งเซ็นทาราจะยังคงเดินหน้าขยายสาขาอย่างต่อเนื่อง เพื่อยกระดับการบริการอันอบอุ่นเสมือนครอบครัวไปยังจุดหมายปลายทางใหม่ๆ ทั่วโลก และเติบโตธุรกิจตามเป้าหมาย พร้อมสร้างความสัมพันธ์อันแน่นแฟ้นกับแขกผู้เข้าพัก ผู้ถือหุ้น พันธมิตรทางธุรกิจ และคู่ค้าของเซ็นทารา

นอกจากนี้ ในปีพ.ศ. 2567 ธุรกิจร้านอาหารยังคงเติบโตอย่างแข็งแกร่งจากปัจจัยหลายประการ เช่น การเพิ่มขึ้นของจำนวนนักท่องเที่ยวและความต้องการรับประทานอาหารนอกบ้านที่เพิ่มขึ้น อย่างไรก็ตาม เพื่อให้สอดคล้องกับการฟื้นตัวของตลาดและขับเคลื่อนการเติบโตของธุรกิจ CRG จึงมุ่งเน้นการขยายสาขาใหม่ โดยเฉพาะแบรนด์ที่มีศักยภาพสูง ซึ่งมียอดขายสาขาเดิมเติบโตอย่างต่อเนื่อง พร้อมทั้งเสริมความแข็งแกร่งให้กับแฟรนไชส์ของแบรนด์ด้วยการเปิดตัวแบรนด์ใหม่ 2 แบรนด์ในปีพ.ศ. 2567 ได้แก่ “NAMA Japanese and Seafood Buffet” บุฟเฟ่ต์ระดับพรีเมียมที่นำเสนออาหารญี่ปุ่นยอดนิยม และ “Katsu Midori Sushi” ร้านซูชิสายพานชื่อดังจากโตเกียว

ในด้านการรับผิดชอบต่อสังคม CRG ยังคงดำเนินโครงการที่มุ่งสร้างโอกาสและส่งเสริมความเท่าเทียมในสังคมอย่างต่อเนื่อง ซึ่งรวมถึงโครงการสนับสนุนโอกาสสำหรับผู้พิการ ตลอดจนการขยายโครงการด้านสิ่งแวดล้อม ความพยายามเหล่านี้มีเป้าหมายเพื่อลดขยะอาหารอย่างมีนัยสำคัญและส่งเสริมการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ

ท้ายนี้ ในนามของคณะกรรมการบริษัทฯ ผมขอขอบคุณทีมงานผู้ถือหุ้น และพันธมิตรธุรกิจทุกท่าน ที่ให้การสนับสนุนและเชื่อมั่นในบริษัทเสมอมา ผมเชื่อว่า ปีพ.ศ. 2568 นี้ จะเป็นอีกปีแห่งความสำเร็จอันน่าภาคภูมิใจของบริษัท

นายณัฐ สิงหนาม

ประธานกรรมการ  
โรงแรมและรีสอร์ทในเครือเซ็นทารา



## สารจากประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

โรงแรมและรีสอร์ทในเครือเซ็นทารา

เรียน ผู้ถือหุ้นทุกท่าน

ปีพ.ศ. 2567 ที่ผ่านพ้นไปนี้ ผมมีความรู้สึกภาคภูมิใจเป็นอย่างยิ่งกับความสำเร็จที่โรงแรมและรีสอร์ทในเครือเซ็นทาราได้สร้างขึ้นมาตลอดปี ไม่ว่าจะเป็นการขยายและเติบโตธุรกิจ การปรับปรุงและพัฒนาแบรนด์ ตลอดจนความมุ่งมั่นในการนำนวัตกรรมและระบบปฏิบัติการอันทรงประสิทธิภาพเข้ามาปรับใช้ ในภาคธุรกิจโรงแรม ดอกย่ำความเป็นเครือโรงแรมชั้นนำของไทยของเซ็นทาราอย่างแข็งแกร่ง

ในตลอดปีพ.ศ. 2567 นี้ เราได้ขยายธุรกิจอย่างต่อเนื่องทั้งในและต่างประเทศ โดยในช่วงต้นปีเราได้เปิดให้บริการ โคซี่ เวียงจันทน์ น้ำพุ โรงแรมแบรนด์ โคซี่แห่งแรกในต่างประเทศ และได้เพิ่มจำนวนเครือข่ายโรงแรมในมัลดีฟส์ของเรา ด้วยการเปิดให้บริการเซ็นทารา มีราจ ลากูน มัลดีฟส์บนเกาะสวรรค์ในพื้นที่มาเล อะทอลล์เหนือ หนึ่งในเกาะในกลุ่มมัลดีฟส์อันสวยงาม ถือเป็นการดอกย่ำให้เห็นถึงความแข็งแกร่งของเราในตลาดไทยและต่างประเทศ

นอกจากการเปิดให้บริการโรงแรมใหม่ๆ แล้ว เรายังได้ต้อนรับการกลับมาของสองรีสอร์ทที่เป็นโรงแรม แฟล็กชิพยอดเยี่ยม ทั้งเซ็นทารา แกรนด์ มีราจ บีช รีสอร์ท พัทยา และเซ็นทารา ทะเลน รีสอร์ท ภูเก็ต หลังทำการปรับโฉมครั้งใหญ่ นอกจากนั้น เรายังได้ทำการรีแบรนด์ เซ็นทารา บาย เซ็นทารา ให้กลายมาเป็น “เซ็นทารา โลฟ” เพื่อนำเสนออัตลักษณ์ของแบรนด์ที่โดดเด่นกว่าเดิม ในเรื่องของอิสระแห่งการพักผ่อนและความสะดวกสบายสูงสุดให้แก่ลูกค้าของเรา

ยิ่งไปกว่านั้น ในเรื่องของสิ่งแวดล้อม (Environmental) สังคม (Social) และธรรมาภิบาล (Governance) ที่เซ็นทาราให้ความสำคัญและยึดเป็นหลักในการดำเนินธุรกิจเสมอมา ในปัจจุบันนี้โรงแรมและรีสอร์ทในเครือของเซ็นทาราทั้งหมด 39 แห่ง ได้รับประกาศนียบัตรรับรองจากสภาการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืนโลก (Global Sustainable Tourism Council – GSTC) และเราได้ตั้งเป้าให้โรงแรมและรีสอร์ทในเครือได้รับการรับรอง GSTC ทุกแห่งภายในปี

พ.ศ. 2568 รวมถึงเป้าหมายในการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนในระยะยาว ด้วยการลดการปล่อยพลังงาน ขยะ น้ำ และก๊าซเรือนกระจก 40% ภายในปี พ.ศ. 2572 และการบรรลุการปล่อยมลพิษสุทธิเป็นศูนย์ภายในปี พ.ศ. 2593

สำหรับในปีพ.ศ. 2568 เรายังเติบโตธุรกิจอย่างก้าวหน้า ด้วยแผนเปิดให้บริการโรงแรมและรีสอร์ทอีกกว่า 10 แห่ง ทั้ง ณ จุดหมายปลายทางท่องเที่ยวสำคัญและจุดหมายปลายทางใหม่ๆ ที่น่าสนใจ ยิ่งไปกว่านั้น เรายังมีแผนปรับโฉมสองโรงแรมดังในตำนาน อย่างเซ็นทารา แกรนด์ บีช รีสอร์ทและวิลลา กระบี่ และเซ็นทารา แกรนด์ บีช รีสอร์ทและวิลลา หัวหิน ตลอดจนการรีแบรนด์ รีแบรนด์เซ็นทารา บูติก คอลเลกชัน ให้เป็น “เดอะ เซ็นทารา คอลเลกชัน” ทุกๆ อย่างก้าวของเรานั้นถูกวางแผนมาอย่างรอบคอบ เพื่อให้เราสามารถผลักดันธุรกิจให้เติบโตไปข้างหน้า และสามารถสร้างจุดยืนทางการตลาดที่โดดเด่นชัดเจนให้กับแบรนด์เซ็นทาราต่อไปในอนาคต

ผมขอถือโอกาสนี้ ขอบขอบคุณทุกท่านสำหรับการสนับสนุนตลอดทั้งปีพ.ศ. 2567 ที่ผ่านมา และผมเชื่อว่าปีพ.ศ. 2568 นี้ จะเป็นอีกปีแห่งความสำเร็จของเซ็นทารา ซึ่งเราพร้อมขยายเครือข่ายโรงแรมสู่จุดหมายปลายทางท่องเที่ยวสำคัญและจุดหมายปลายทางใหม่ๆ ที่น่าสนใจ เพื่อเติบโตธุรกิจอย่างก้าวหน้า และมอบการบริการด้วยไมตรีจิตไทยอันอบอุ่นเสมือนครอบครัวอันเป็นเอกลักษณ์ของเซ็นทาราให้แก่ นักเดินทางทั่วโลก

ธีระยุทธ จิราธิวัฒน์

ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

โรงแรมและรีสอร์ทในเครือเซ็นทารา



## สารจากกรรมการผู้จัดการใหญ่

บริษัท เซ็นทรัล เรสตอรองส์ กรุ๊ป จำกัด

เรียน ผู้ถือหุ้นทุกท่าน

ธุรกิจร้านอาหาร ปี 2567 มีการเติบโตต่อเนื่องด้วยปัจจัยสำคัญมาจากการที่ผู้บริโภคออกมารับประทานอาหารนอกบ้านมากขึ้น, การเพิ่มขึ้นของจำนวนนักท่องเที่ยว และนโยบายกระตุ้นเศรษฐกิจจากภาครัฐ นอกจากนี้ ในปีที่ผ่านมา มีร้านอาหารใหม่ ๆ เปิดตัวเพิ่มขึ้นเป็นมาก ส่งผลให้การแข่งขันในตลาดทวีความรุนแรงขึ้น พร้อมกับการเพิ่มขึ้นของราคาต้นทุน และการเปลี่ยนแปลงในพฤติกรรมของผู้บริโภค ซึ่งเป็นความท้าทายที่ผู้ประกอบการต้องรับมือ และปรับตัว

บริษัทฯ จึงดำเนินแผนงานธุรกิจร้านอาหารด้วยยุทธศาสตร์เชิงรุก ย้ำภาพผู้นำธุรกิจเซ่นร้านอาหารที่มีศักยภาพ มั่นคง เชื่อวชาญ และไม่เคยหยุดนิ่ง พร้อมปรับตัวเข้ากับทุกสถานการณ์ ภายใต้แผนงาน Empowering EXCELLENCE, Embracing SUSTAINABILITY ขับเคลื่อนองค์กรเติบโต เน้นการเพิ่มยอดขายจากการเร่งขยายสาขาใหม่โดยเฉพาะแบรนด์ศักยภาพในเครือ, บริหารจัดการต้นทุนให้มีประสิทธิภาพสูงสุด และร่วมผลักดันกับพันธมิตรทางธุรกิจสร้างธุรกิจใหม่ ด้วยการเปิดแบรนด์ใหม่เพิ่มถึง 2 แบรนด์ ได้แก่ “NAMA Japanese & Seafood Buffet” บุฟเฟ่ต์พรีเมียมที่รวบรวมเมนูอาหารยอดนิยมจากญี่ปุ่น และ “Katsu Midori Sushi” ร้านซูชิสายพานอันดับ 1 จากโตเกียว ที่เป็นที่ยอมรับอย่างมากในหมู่นักท่องเที่ยว และคนที่ชื่นชอบการรับประทานอาหารแบบต้นตำรับ ซึ่งมั่นใจว่าจะสามารถสร้างความแข็งแกร่งให้กับพอร์ตโฟลิโอได้ และด้วยความตั้งใจสร้างสรรค์ทุกแบรนด์ร้านอาหารในเครือให้เป็นมากกว่าร้านอาหาร ด้วยการส่งมอบประสบการณ์สุดพิเศษในทุกมื้อ ส่งผลให้บริษัทฯ และแบรนด์ในเครือได้รับรางวัลการันตีผลงานด้านต่าง ๆ อย่างต่อเนื่อง

ในด้านความยั่งยืน บริษัทยังคงมุ่งมั่นการดำเนินธุรกิจตามวิสัยทัศน์ และดำเนินธุรกิจตามกลยุทธ์หลักที่ได้วางไว้ เพื่อสร้างผลการดำเนินงานที่ดี รวมถึงเดินหน้านำดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม สร้างคุณค่าให้กับลูกค้า คู่ค้า พนักงาน และชุมชน เพื่อนำพาองค์กรไปสู่ความยั่งยืน ซึ่งปี 2567 บริษัทให้น้ำหนักเพิ่มขึ้นในหลายมิติ โดยมีเป้าหมายสำคัญในการเป็นส่วนหนึ่งในการรับผิดชอบต่อสังคม สนับสนุนโอกาสแก่ผู้พิการ และสร้างความเท่าเทียมกันในสังคมผ่านกิจกรรมต่าง ๆ รวมทั้งดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมเพื่อสนับสนุนการลดปริมาณการใช้ทรัพยากร และการใช้พลังงานทางเลือก ตลอดจนการดำเนินโครงการลดปริมาณขยะอาหารที่เกิดจากการใช้วัตถุดิบในกระบวนการผลิตอาหาร

ผมขอขอบคุณผู้ถือหุ้น ผู้ร่วมทุน พันธมิตรทางธุรกิจ ตลอดจนลูกค้าทุกท่าน ที่สนับสนุนการดำเนินงาน และมอบความไว้วางใจรวมถึงผู้บริหารและพนักงาน ที่ทุ่มเทกำลังความสามารถขับเคลื่อนบริษัทไปสู่เป้าหมาย และสร้างความสำเร็จร่วมกัน โดยยึดมั่นในการปฏิบัติหน้าที่ตามหลักธรรมาภิบาล และการสนับสนุนการดำเนินงานของบริษัทฯ ด้วยดีเสมอมา เพื่อความก้าวหน้า และการเติบโตที่ยั่งยืนขององค์กรต่อไป

นิตติ วงศ์พานิช

กรรมการผู้จัดการใหญ่

บริษัท เซ็นทรัล เรสตอรองส์ กรุ๊ป จำกัด







# โครงสร้างและผลการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท



## นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

### วิสัยทัศน์ วัตถุประสงค์ เป้าหมาย หรือ กลยุทธ์ในการดำเนินงานของบริษัทกลุ่มธุรกิจโรงแรม

วิสัยทัศน์	ก้าวสู่การเป็นกลุ่มโรงแรมและรีสอร์ทชั้นนำของคนไทยในระดับโลก
พันธกิจ	ส่งมอบประสบการณ์ความเป็นไทยที่สอดคล้องกับเอกลักษณ์เฉพาะถิ่นของจุดหมายปลายทางทั่วโลกเพื่อสร้างความประทับใจให้กับลูกค้าทุกคน ด้วยการผสานนวัตกรรมบริการให้บริกาที่แผ่ความอบอุ่นแบบครอบครัว และความทุ่มเทของชาวเซ็นทารา ที่พร้อมมุ่งมั่นขับเคลื่อนธุรกิจให้เติบโตอย่างยั่งยืน
ยุทธศาสตร์ในการดำเนินธุรกิจโรงแรม	<p>ในปี 2567 ธุรกิจโรงแรมและรีสอร์ทในเครือเซ็นทารา มุ่งมั่นส่งมอบประสบการณ์ความเป็นไทยและพัฒนารูปแบบแบรนด์โรงแรมใหม่ๆ ที่มีเอกลักษณ์และครอบคลุมความต้องการของกลุ่มลูกค้าที่หลากหลาย ทั้งนี้ได้ขยายธุรกิจไปยังตลาดใหม่ทั่วโลกปีละ 1 แห่ง พร้อมขับเคลื่อนธุรกิจให้เติบโตอย่างยั่งยืน เพื่อก้าวสู่การเป็นกลุ่มโรงแรมและรีสอร์ทของคนไทยที่ติดอันดับ 1 ใน 100 แบรนด์โรงแรมชั้นนำระดับโลกภายใน ปี 2570 ผ่านการทบทวนแผนกลยุทธ์และการดำเนินงานธุรกิจโรงแรมระยะ 5 ปี (2567-2571) ให้สอดคล้องกับแนวโน้มและทิศทางของตลาด ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. พัฒนาการประกอบการดำเนินธุรกิจที่ขับเคลื่อนผ่านเอกลักษณ์ของแบรนด์ ให้สอดคล้องกับพฤติกรรมของกลุ่มลูกค้าที่เปลี่ยนไป</li><li>2. บูรณาการกลยุทธ์ทางธุรกิจเพื่อขยายฐานการตลาดผ่านการจัดการการลงทุนที่สอดคล้องกับโมเดลธุรกิจ</li><li>3. เพิ่มความขีดความสามารถในการปรับตัวสู่แหล่งโอกาสทางธุรกิจใหม่ๆ เพื่อรองรับกลุ่มตลาดที่กำลังเติบโต อาทิ การท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ การท่องเที่ยวที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม การท่องเที่ยวพร้อมสัตว์เลี้ยง การท่องเที่ยวสำหรับผู้สูงอายุ</li><li>4. วิเคราะห์และพัฒนาลิขสิทธิ์และการบริการที่มีศักยภาพสำหรับกลุ่มลูกค้าใหม่ๆ เพื่อเพิ่มมูลค่าทางธุรกิจ อาทิ บริการจัดเลี้ยงเพื่อสุขภาพ และเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม</li><li>5. เป็นผู้นำด้านเทคโนโลยีและการบริหารทรัพยากรบุคคล ผ่านกลไกโครงสร้างองค์กรที่มีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับกลยุทธ์การดำเนินธุรกิจ</li><li>6. มุ่งมั่นดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน ในการลดผลกระทบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม โดยตั้งเป้าเป็นองค์กรที่ปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ (Net Zero) ภายในปีพ.ศ. 2593 ภายใต้แผนระยะแรกในการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกร้อยละ 40% ภายในปีพ.ศ. 2572 ด้วยการบริหารจัดการการใช้พลังงาน การใช้น้ำ การจัดการของเสียและมลพิษ อย่างมีประสิทธิภาพ พร้อมทั้งให้โรงแรมและรีสอร์ทในเครือเซ็นทาราทุกแห่งได้รับการรับรองมาตรฐานด้านความยั่งยืนจากสภาการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืนระดับโลก (GSTC) ภายในปีพ.ศ. 2568</li></ol>



## วิสัยทัศน์ วัตถุประสงค์ เป้าหมาย หรือ กลยุทธ์ในการดำเนินงานของบริษัทกลุ่มธุรกิจอาหาร

วิสัยทัศน์	เป็นผู้นำธุรกิจร้านอาหารอันดับ 1 ในใจผู้บริโภค ด้วยนวัตกรรมและการส่งมอบมื้ออาหารที่อร่อย คุ้มค่า จากการบริการด้วยใจ และพัฒนาสร้างสรรค์สิ่งใหม่ๆ อย่างต่อเนื่องเพื่อตอบสนองไลฟ์สไตล์ของผู้บริโภคในปัจจุบันและอนาคต
พันธกิจ	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ส่งมอบมื้ออาหารที่อร่อย คุ้มค่า คุ้มราคา จากการบริการด้วยใจของชาวซอร์จิ</li> <li>2. สร้างสรรค์สิ่งใหม่ๆ อย่างต่อเนื่อง เพื่อนำเสนอมื้ออาหารและประสบการณ์ที่ดีให้กับลูกค้า ตอบสนองไลฟ์สไตล์ของผู้บริโภคในปัจจุบันและอนาคต</li> <li>3. นำซอร์จิเข้ามาสู่ชีวิตประจำวันส่งความสะดวกให้ผู้บริโภคด้วยการบริการมื้ออาหาร ในทุกๆ โอกาส ทั้งที่ร้าน, การซื้อกลับบ้าน การส่งอาหารมาที่บ้าน และช่องทางบริการอื่นๆ</li> <li>4. สร้างกระบวนการทำงาน และ โมเดลธุรกิจที่มีประสิทธิภาพเพื่อส่งต่อความคุ้มค่าสูงสุดและประสบการณ์ที่ดี ให้กับลูกค้าและผู้มีส่วนได้เสีย</li> <li>5. พัฒนาศักยภาพให้เป็นมืออาชีพ ทำงานเป็นทีม และคำนึงถึงลูกค้าเป็นเป้าหมายของการทำงาน</li> <li>6. ยึดมั่นปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี และมุ่งมั่นต่อการมีส่วนร่วมเพื่อพัฒนาสังคมและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน</li> </ol>
ยุทธศาสตร์ในการดำเนินธุรกิจอาหาร	<p>ในปี 2567 ที่ผ่านมา ซอร์จิได้ ได้ประกาศยุทธศาสตร์ “Empowering EXCELLENCE, Embracing SUSTAINABILITY” เพื่อมุ่งเน้นการเติบโตอย่างแข็งแกร่งและยั่งยืนโดยมีกลยุทธ์หลัก 4 ประการ ดังนี้:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. การเติบโต เติบโตจากการขยายสาขาและการพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ๆ เพิ่มเมนูเครื่องดื่มหรือเซตพัฒนารูปแบบอาหาร เพื่อให้สอดคล้องกับพฤติกรรมลูกค้าที่เปลี่ยนไป พัฒนาร้านในรูปแบบใหม่ๆ รวมถึงพัฒนาการขยายในช่องทางต่างๆ ใหม่ เช่น ขายบัตรของขวัญ ผ่านทางแอปพลิเคชันต่างๆ เน้นขยายสาขาของแบรนด์ที่มีศักยภาพ ในทำเลที่ตั้งที่สามารถทำกำไรโดยเฉพาะแบรนด์ยอดนิยมในเครือ เช่น เคเอฟซี, อานตี้แอนส์, โอโตะ, คัตสึยะ, สัมตำบัว, สลัดเฟคทอรี่ และซินคันทรี ซูชิ โดยปี 2567 บริษัทฯยังเดินหน้าขยายสาขา ให้ครอบคลุมทั่วประเทศไทย เพื่อเป็นทางเลือกให้กับลูกค้าทั้งในเขตกรุงเทพฯ ปริมณฑล และต่างจังหวัด โดยมุ่งเน้นการรักษามาตรฐานสินค้าให้อยู่ในระดับสูง และการพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ๆ อยู่เสมอ ส่งผลให้อัตราการขยายตัวของรายได้รวมขยายตัวถึง 3.7% (ไม่รวมรายได้ การบริหาร TTCDs และ รายได้จากกิจการร่วมค้า)</li> <li>2. ขับเคลื่อนสู่เป้าหมายด้วยการบริหารจัดการต้นทุนและค่าใช้จ่ายอย่างมีประสิทธิภาพ เน้นการลงทุนที่เกิดประโยชน์สูงสุด และบริหารกระแสเงินสดอย่างคล่องตัว พร้อมนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงาน เช่น การสั่งอาหารผ่านคิวอาร์โค้ด และการใช้หุ่นยนต์ในร้าน</li> <li>3. เสริมสร้างความแข็งแกร่งด้วยการร่วมมือกับพันธมิตรทางธุรกิจ โดยตั้งเป้าขยายสาขาผ่านการร่วมทุน (Joint Venture) มากกว่า 25 สาขา และมองหาแบรนด์ใหม่ที่มีศักยภาพในการเติบโตเพื่อเสริมทัพ</li> <li>4. ผลักดันความยั่งยืนในทุกมิติ โดยให้ความสำคัญกับการดูแลบุคลากรและพันธมิตรทางธุรกิจ การลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก และการจัดการขยะอาหารอย่างมีประสิทธิภาพ</li> </ol>



# ธุรกิจโรงแรม







## ภาพรวมอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวของไทย

ในปี 2567 ที่ผ่านมา อุตสาหกรรมการท่องเที่ยวของประเทศไทยมีการเติบโตอย่างมีนัยสำคัญ โดยมีจำนวนนักท่องเที่ยวต่างชาติเดินทางเข้ามากว่า 35 ล้านคน เพิ่มขึ้น 25% จาก 28 ล้านคนในปี 2566 ซึ่งถือเป็นการเติบโตที่เกินความคาดหมาย ส่งผลให้เกิดรายได้กว่า 1.6 ล้านล้านบาท เพิ่มขึ้น 33% จาก 1.2 ล้านล้านบาทในปีก่อนหน้า

ทั้งนี้ กระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬารายงานว่า 5 สัญชาติที่เดินทางมาเยือนประเทศไทยมากที่สุดในปี 2567 ได้แก่ จีน (6.7 ล้านคน), มาเลเซีย (4.93 ล้านคน), อินเดีย (2.12 ล้านคน), เกาหลีใต้ (1.86 ล้านคน) และรัสเซีย (1.72 ล้านคน) โดยการกลับมาของนักท่องเที่ยวจีนมีบทบาทสำคัญในการผลักดันการเติบโตให้กับการเดินทางระยะสั้นมายังประเทศไทย ควบคู่ไปกับตลาดนักท่องเที่ยวจากประเทศอื่น ๆ

แม้ว่าผลการดำเนินงานจะแสดงแนวโน้มเชิงบวก แต่อุตสาหกรรมการท่องเที่ยวของไทยยังคงเผชิญกับความท้าทายหลายประการ อาทิ ภาวะเศรษฐกิจโลกที่ชะลอตัว และความขัดแย้งในตะวันออกกลาง ซึ่งล้วนส่งผลกระทบต่อเป้าหมายด้านรายได้ ส่งผลให้การท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย (ททท.) ไม่สามารถบรรลุเป้าหมายรายได้ที่ตั้งไว้ที่ 3 ล้านล้านบาทได้ แม้ผลการดำเนินงานโดยรวมจะยังคงแข็งแกร่งก็ตาม ทั้งนี้ นโยบายสำคัญ เช่น การยกเว้นวีซ่าสำหรับ 93 ประเทศและการยกเลิกแบบ ตบ.6 ณ จุดผ่านแดนหลัก 16 จุด ได้ช่วยอำนวยความสะดวกในการเดินทางมากขึ้น ขณะเดียวกัน ภาคธุรกิจการบินยังมีบทบาทสำคัญ โดยสายการบินระหว่างประเทศได้เพิ่มเส้นทางการบิน และขยายความจุที่นั่งรวมเพิ่มขึ้น 26% เมื่อเทียบกับปี 2566

อีกทั้ง การท่องเที่ยวในกลุ่มประเทศอาเซียนยังคงฟื้นตัวอย่างแข็งแกร่ง โดยบางประเทศ เช่น เวียดนาม มีจำนวนนักท่องเที่ยวเดินทางเข้าประเทศสูงกว่าระดับก่อนเกิดโรคระบาด และมีการคาดการณ์ว่า การท่องเที่ยวในภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้จะขยายตัวที่ 4.7% ในปี 2568 โดยมีปัจจัยหนุนสำคัญจากการกลับมาของนักท่องเที่ยวจีน ซึ่งเป็นตลาดหลักสำคัญของประเทศไทย มาเลเซีย และสิงคโปร์ อย่างไรก็ตาม อุตสาหกรรมการท่องเที่ยวในภูมิภาคยังคงเผชิญกับความท้าทายที่อาจเกิดขึ้นในปี 2568 ซึ่งรวมถึงความเสี่ยงจากภาวะเศรษฐกิจโลกที่ผันผวนและสถานการณ์ทางภูมิรัฐศาสตร์ที่เปลี่ยนแปลงอย่างต่อเนื่อง

นอกจากนี้ ยังมีการคาดการณ์ว่า GDP ของไทยในปี 2567 จะขยายตัวที่ 2.6% โดยได้รับแรงขับเคลื่อนหลักจากภาคการท่องเที่ยวและภาคการผลิต ซึ่งเป็นไปตามการคาดการณ์เดิม แต่อยู่ในระดับที่ต่ำกว่าการเติบโตทางเศรษฐกิจของบางประเทศในภูมิภาคเล็กน้อย สำหรับค่าเงินบาท ณ สิ้นปี 2567 อยู่ที่ 34.11 บาทต่อดอลลาร์สหรัฐ ซึ่งยังมีเสถียรภาพโดยรวมเมื่อเทียบกับปี 2566

สำหรับปี 2568 นี้ ประเทศไทยได้ตั้งเป้าหมายให้เป็นปีแห่งความสำเร็จด้านการท่องเที่ยว ภายใต้แคมเปญ “Amazing Thailand Grand Tourism and Sports Year” โดยการท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย (ททท.) มุ่งเน้นการเป็นเจ้าภาพจัดงานอันธวัชระดับโลก การนำเสนอสมรรถนะทางวัฒนธรรมของประเทศ การพัฒนาสิ่งอำนวยความสะดวกในการเดินทาง และการทำางร่วมกับอินฟลูเอนเซอร์ระดับโลก แนวทางดังกล่าวมีเป้าหมายเพื่อดึงดูดตลาดนักท่องเที่ยวกลุ่มใหม่ และต่อยอดความสำเร็จจากปี 2567 ให้เกิดการเติบโตอย่างต่อเนื่อง



## รายงานผลการดำเนินงานของธุรกิจโรงแรม

ณ สิ้นปี 2567 โรงแรมและรีสอร์ทในเครือเซ็นทารามีจำนวนโรงแรมทั้งสิ้น 90 แห่ง ที่เปิดดำเนินการหรืออยู่ระหว่างการพัฒนา โดยบริษัทเป็นเจ้าของและบริหารเอง รวมทั้งมีห้องพักเกือบ 20,000 ห้อง ใน 11 ประเทศ โรงแรมเหล่านี้แบ่งออกเป็น 6 แบนด์หลัก ได้แก่ เซ็นทารา รีซอร์ฟ, เดอะ เซ็นทารา คอลเลกชัน, เซ็นทารา แกรนด์, เซ็นทารา, เซ็นทารา โลฟ และโคซี่ ในปี 2567 ธุรกิจโรงแรมสร้างรายได้ทั้งหมด 11,162 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 12% จากปี 2566 โดยมาจากโรงแรมที่บริษัทเป็นเจ้าของและร่วมลงทุนจำนวน 21 แห่ง

อุตสาหกรรมท่องเที่ยวของประเทศไทยฟื้นตัวอย่างโดดเด่นในปี 2567 โดยมีนักท่องเที่ยวต่างชาติเดินทางเข้าประเทศกว่า 35.54 ล้านคน เพิ่มขึ้นถึง 26.27% จากปีก่อนหน้า กลยุทธ์สำคัญที่นำมาใช้ ได้แก่ การยกเว้นวีซ่า การเชื่อมต่อการเดินทางที่มีประสิทธิภาพมากขึ้น และการจัดงานอีเวนต์ระดับโลก ซึ่งมีบทบาทสำคัญในการดึงดูดนักท่องเที่ยว โดยการเติบโตดังกล่าวยังช่วยผลักดันรายได้จากการท่องเที่ยวให้เพิ่มขึ้นอีก 25% คิดเป็นมูลค่ากว่า 1.66 ล้านล้านบาท ส่งผลเชิงบวกต่อโรงแรมและรีสอร์ทในเครือเซ็นทารา ซึ่งแต่ละแห่งสามารถสร้างผลการดำเนินงานที่แข็งแกร่ง เกินความคาดหวังในหลายด้านสำคัญ

เซ็นทารา แกรนด์ และบางกอกคอนเวนชัน เซ็นเตอร์ เซ็นทรัลเวิลด์ สามารถสร้างผลกำไรจากการฟื้นตัวของอุตสาหกรรมท่องเที่ยวไทย โดยมีรายได้ค่าห้องพักเติบโตอย่างมีนัยสำคัญ เพิ่มขึ้น 4.9% (47.58 ล้านบาท) สูงกว่างบประมาณที่ตั้งไว้ ซึ่งเป็นผลมาจากอัตราการเข้าพักที่เพิ่มขึ้น 4.6% และ อัตราค่าห้องพักเฉลี่ยต่อวัน (ADR) ที่ปรับตัวสูงขึ้น 0.3% โดยเฉพาะอย่างยิ่ง รายได้ค่าห้องพักจากนักท่องเที่ยวที่เดินทางมาเที่ยวด้วยตัวเอง (FIT) เพิ่มขึ้น 5.1% สูงกว่าเป้าหมายที่ตั้งไว้ สำหรับปี 2567 โรงแรมมีรายได้รวม 2,015 ล้านบาท สูงกว่างบประมาณที่ตั้งไว้ 15.6 ล้านบาท (0.8%) ส่งผลให้กำไรสุทธิอยู่ที่ 446.7 ล้านบาท (22.2%) ซึ่งหมายถึงกำไรเพิ่มขึ้นจากงบประมาณที่ตั้งไว้ 8.26 ล้านบาท นอกจากนี้โรงแรมยังได้รับรางวัลอันทรงเกียรติหลายรายการในปี 2567 อาทิ รางวัล Green Hotel และ รางวัล Travelers' Choice Award จาก TripAdvisor

เช่นเดียวกับ เซ็นทารา แกรนด์ เซ็นทรัลพลาซา ลาดพร้าว ยังคงประสบความสำเร็จอย่างต่อเนื่องในปี 2567 โดยได้รับประโยชน์จากการเติบโตของอุตสาหกรรมท่องเที่ยวไทย โรงแรมมีรายได้รวม 872.74 ล้านบาท สูงกว่างบประมาณที่ตั้งไว้ 20.25 ล้านบาท (2.4%) ซึ่งเป็นผลมาจากผลการดำเนินงานด้านห้องพักที่แข็งแกร่ง

โดยมีอัตราการเข้าพักเพิ่มขึ้นเป็น 84.23% และอัตราค่าห้องพักเฉลี่ยต่อวัน (ADR) เติบโต 2.4% ต่อที่ 2,772 บาท นอกจากนี้โรงแรมยังให้ความสำคัญกับการบริหารต้นทุนอย่างมีประสิทธิภาพ โดยเฉพาะการควบคุมต้นทุนการดำเนินงานและพลังงาน ส่งผลให้กำไรสุทธิอยู่ที่ 76.86 ล้านบาท สูงกว่างบประมาณที่ตั้งไว้ 37.5 ล้านบาท นอกเหนือจากผลประกอบการที่แข็งแกร่ง เซ็นทารา แกรนด์ เซ็นทรัลพลาซา ลาดพร้าว ยังได้รับรางวัลอันทรงเกียรติหลายรายการในปี 2567 ได้แก่ รางวัลแนวปฏิบัติด้านแรงงานสัมพันธ์และสวัสดิการแรงงาน ประจำปี 2567 (2024 Excellent Practices Establishment on Labour Relations and Labor Welfare Award) และใบรับรองมาตรฐานโรงแรมสีเขียวแห่งอาเซียน (ASEAN Green Hotel Standard)

แม้ว่าโรงแรมเซ็นทารา โลฟ ศูนย์ราชการและคอนเวนชันเซ็นเตอร์ แจ้งวัฒนะ จะเผชิญกับความท้าทายจากการเปลี่ยนแปลงของงานอีเวนต์ อาทิ การเปลี่ยนสถานที่จัดงานและการยกเลิกบางส่วน แต่โรงแรมยังคงเติบโตอย่างเห็นได้ชัดเมื่อเทียบกับปีก่อน โดยในปี 2567 โรงแรมมีรายได้รวม 225.41 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 12.02% จากปี 2566 แม้จะขาดทุนเล็กน้อยที่ 5.13 ล้านบาท โดยต่ำกว่างบประมาณที่ตั้งไว้เพียง (-2.22%) อย่างไรก็ตามโรงแรมยังคงมีผลการดำเนินงานที่แข็งแกร่ง โดยมีอัตราการเข้าพัก 62.4% สูงกว่างบประมาณที่ตั้งไว้ 2.4% และอัตราค่าห้องพักเฉลี่ยต่อวัน (ADR) 1,296 บาท สูงกว่างบประมาณที่ตั้งไว้ 1% ทั้งนี้กำไรขั้นต้นจากการดำเนินงาน (GOP) ก่อนหักค่าธรรมเนียมการจัดการโรงแรมอยู่ที่ 48.87 ล้านบาท (21.68%) เติบโตจากปีก่อนหน้า 30.42% โดยได้รับแรงหนุนจากการบริหารรายได้ที่มีประสิทธิภาพในส่วนห้องพัก อาหาร และเครื่องดื่ม

นอกจากโรงแรมในกรุงเทพฯ แล้ว เซ็นทารายังมีโรงแรมในภูมิภาคอื่น ๆ ของประเทศไทย ที่ยังคงมีผลการดำเนินงานที่แข็งแกร่ง เซ็นทารา แกรนด์ บีช รีสอร์ท



แอนด วิลลา หัวหิน ยังคงเติบโตอย่างมั่นคงท่ามกลางการฟื้นตัวของอุตสาหกรรม การท่องเที่ยวที่แข็งแกร่ง โดยในปี 2567

เชิณการา แกรนด์ บีช รีสอร์ทและวิลลา หัวหิน มีรายได้รวมประจำปีที่อยู่ที่ 598.76 ล้านบาท โดยมีกำไรจากธุรกิจอยู่ที่ 37.73 ล้านบาท สูงกว่างบประมาณที่ตั้งไว้ 5.5% และรายได้ค่าห้องพักสูงกว่าที่คาดการณ์ไว้ 0.2% โดยมีรายได้เฉลี่ยต่อห้องพักทั้งหมด (RevPAR) เพิ่มขึ้น 11.2% แข่งหน้าตลาดโรงแรมระดับหรูในหัวหิน โรงแรมมีอัตรา ค่าห้องพักเฉลี่ยต่อวัน (ADR) อยู่ที่ 5,978 บาท สูงกว่าที่คาดการณ์ไว้ 3.4% อัตรา การเข้าพักอยู่ที่ 77.6% เติบโตขึ้น 1.1% เมื่อเทียบกับปีก่อน นอกจากนี้ เชิณการา แกรนด์ บีช รีสอร์ทและวิลลา หัวหิน ยังได้รับการรับรองรางวัลอันทรงเกียรติมากมาย เช่น การรับรองจากสภาการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืนระดับโลก (Global Sustainable Tourism Council - GSTC), มาตรฐานโรงแรมสีเขียว (ระดับทอง) (Green Hotel Standard - Gold Level), มาตรฐานโรงแรมสีเขียวแห่งอาเซียน (ASEAN Green Hotel Standard) อีกทั้งรีสอร์ทยังได้รับรางวัลด้านคุณภาพและการบริการ อาทิ รางวัล TripAdvisor Travelers' Choice 2024 รางวัลเหล่านี้สะท้อนถึงความเป็นโรงแรมชั้นนำระดับโลก และการยกระดับมาตรฐานด้านการบริการอย่างต่อเนื่อง

ปี 2567 ถือเป็นปีที่สำคัญสำหรับเชิณการา แกรนด์ บีช รีสอร์ท พักยา ซึ่งประสบความสำเร็จอย่างมาก แม้จะมีการปรับปรุงครั้งใหญ่ รีสอร์ทสามารถดำเนิน โครงการปรับปรุงและยกระดับสิ่งอำนวยความสะดวกได้อย่างราบรื่น โดยมีอัตราค่าห้องพักเฉลี่ย (ARR) อยู่ที่ 6,415.14 บาท ทำให้รายได้รวมแตะที่ 685.1 ล้านบาท โดยรายได้ค่าห้องพักคิดเป็น 68% นอกจากนี้รายได้เฉลี่ยต่อห้องพักทั้งหมด (RevPAR) อยู่ที่ 2,301.23 บาท สะท้อนให้เห็นถึงกลยุทธ์ด้านราคาที่เหมาะสม โดยมีกำไรขั้นต้นจากการดำเนินงาน (GOP) อยู่ที่ 223.5 ล้านบาท และกำไรก่อนหักดอกเบี้ย ภาษี ค่าเสื่อมราคา และค่าตัดจำหน่าย (EBITDA) อยู่ที่ 106.9 ล้านบาท

นอกจากนี้โรงแรมยังมุ่งมั่นในพันธกิจด้านความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม โดยผ่านมาตรฐานการรับรองด้านการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืนระดับโลก (Global Sustainable Tourism Criteria – GSTC) และยังได้รับรางวัลอันทรงเกียรติหลาย รายการ รวมถึง World Luxury Spa Awards และ TripAdvisor Travelers' Choice Award

โคซี่ พักยา วงศ์อมตย์ บีช ยังทำผลงานได้อย่างโดดเด่นในปี 2567 โดยสามารถทำรายได้ 84.92 ล้านบาท สูงกว่าเป้าหมายที่ตั้งไว้ และเพิ่มขึ้น 41.35% จากปีก่อน อัตรา การเข้าพักเติบโตอย่างมีนัยสำคัญ จาก 47.94% ในปี 2566 เป็น 63.79% ในปี 2567 ขณะที่อัตราค่าห้องพักเฉลี่ยเพิ่มขึ้นจาก 1,089 บาท เป็น 1,162 บาท ด้วยการวาง ตำแหน่งเป็นโรงแรมไลฟ์สไตล์ โรงแรมยังคงดึงดูดนักท่องเที่ยวทั้งไทยและต่างประเทศ ที่เดินทางมาเที่ยวด้วยตัวเอง (FIT) ได้อย่างต่อเนื่อง ความสำเร็จของโรงแรมยังได้รับการยอมรับผ่านรางวัลอันทรงเกียรติ เช่น TripAdvisor Traveler's Choice Award และการรับรอง Green Hotel 2024 ซึ่งเป็นการตอกย้ำชื่อเสียงของโรงแรมในตลาดที่มีการแข่งขันสูงของพักยา

ในปี 2567 เชิณการา แกรนด์ บีช รีสอร์ท ภูเก็ต มีอัตราการเข้าพัก 75.57% เพิ่มขึ้น 2.53% จากปี 2566 นอกจากนี้ รีสอร์ทยังมีอัตราค่าห้องพักเฉลี่ยเติบโตอย่างโดดเด่นอยู่ที่ 7,819 บาท สูงกว่างบประมาณที่ตั้งไว้ 2.13% และเพิ่มขึ้น 20.13% เมื่อเทียบกับปีก่อน โดยมีรายได้รวมต่อปีที่อยู่ที่ 775.59 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 16.84% จากปีก่อนหน้า สะท้อนถึงความต้องการที่พักสุดหรูที่เพิ่มขึ้น อีกทั้งทำกำไรสุทธิอยู่ที่ 187.85 ล้านบาท สูงกว่างบประมาณที่ตั้งไว้ 24.6% และเติบโต 57.7% จากปี 2566 นอกจากนี้ความสำเร็จของรีสอร์ทยังได้รับการยอมรับด้วยรางวัลอันทรงเกียรติ เช่น Travellers' Choice Award 2024 จาก TripAdvisor และรางวัล "Best Family Hotel" จาก Asia Smart Travel

เชิณการา วิลลา ภูเก็ต ทำผลงานได้อย่างแข็งแกร่งในปี 2567 โดยได้รับประโยชน์จากการฟื้นตัวของนักท่องเที่ยวระหว่างประเทศ โดยรีสอร์ทมีอัตราการเข้าพัก 85.61% ใกล้เคียงกับงบประมาณที่ตั้งไว้ที่ 85.62% และมีรายได้ประจำปี 112.80 ล้านบาท สูงกว่าที่คาดการณ์ไว้ 3.68% ขณะที่ทำกำไรเพิ่มขึ้นเป็น 40.52 ล้านบาท เติบโต 15.19% สูงกว่างบประมาณที่ตั้งไว้ 35.18 ล้านบาท อัตราค่าห้องพักเฉลี่ยอยู่ที่ 3,712.97 บาท สูงกว่างบประมาณที่ตั้งไว้ 8.51% และเพิ่มขึ้น 23.84% จากปีก่อน สะท้อนถึงกลยุทธ์

ด้านราคาที่เหมาะสมท่ามกลางการฟื้นตัวของตลาด ผลการดำเนินงานที่ดีเยี่ยมของ รีสอร์ทได้รับแรงหนุนจากการฟื้นตัวของตลาดยุโรปและเอเชีย ซึ่งได้รับการสนับสนุนจากการยกเลิกข้อจำกัดการเดินทางและการเปิดพรมแดนอีกครั้ง

เชิณการา ทะเล รีสอร์ท ภูเก็ต ซึ่งปิดปรับปรุงในช่วงครึ่งปีแรก กลับมาเปิดให้บริการอีกครั้งในเดือนพฤศจิกายน 2567 แม้จะมีระยะเวลาให้บริการที่จำกัด แต่รีสอร์ทสามารถสร้างรายได้ 50.75 ล้านบาทในเวลาเพียง 1.5 เดือน สูงกว่างบประมาณที่ตั้งไว้ถึง 66% อัตราค่าห้องพักเฉลี่ยอยู่ที่ 4,921 บาท สูงกว่างบประมาณที่ตั้งไว้ 30% และเพิ่มขึ้น 86% จากปี 2562 สะท้อนถึงตำแหน่งทางการตลาดที่แข็งแกร่งขึ้นหลังการปรับปรุง

ในปี 2567 เชิณการา ทะเล รีสอร์ท ภูเก็ต มีอัตราการเข้าพักและรายได้ค่าห้องพักที่เติบโตอย่างแข็งแกร่ง อัตราการเข้าพักอยู่ที่ 83.57% สูงกว่างบประมาณที่ตั้งไว้ 14.2% และเพิ่มขึ้น 3% จากปีก่อนหน้า ขณะที่อัตราค่าห้องพักเฉลี่ยเพิ่มขึ้นเป็น 2,956.59 บาท สูงขึ้น 978.32 บาท เมื่อเทียบกับปี 2566 ส่งผลให้รายได้ค่าห้องพักเติบโต 54.7% โดยรายได้รวมตลอดทั้งปีอยู่ที่ 189.05 ล้านบาท สูงกว่างบประมาณที่ตั้งไว้ 24% นอกจากนี้ รีสอร์ทยังมีกำไรขั้นต้นจากการดำเนินงาน (GOP) อยู่ที่ 83.68 ล้านบาท สูงกว่างบประมาณที่ตั้งไว้ 35% ผลการดำเนินงานที่ยอดเยี่ยมนี้สะท้อนถึง ความน่าดึงดูดใจของจังหวัดภูเก็ตที่เพิ่มสูงขึ้นในฐานะที่เป็นจุดหมายปลายทางด้านการท่องเที่ยวระดับโลก และยังคงได้รับความนิยมจากนักท่องเที่ยวต่างชาติที่เพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง

เชิณการา แกรนด์ บีช รีสอร์ทและวิลลา ทะเล บีช เติบโตอย่างแข็งแกร่งในปี 2567 โดยมีรายได้รวม 570 ล้านบาท สูงกว่างบประมาณที่ตั้งไว้ 7.8% ขณะที่กำไรของ รีสอร์ทอยู่ที่ 222.7 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 39% จากงบประมาณที่ตั้งไว้ อัตราการเข้าพัก อยู่ที่ 75.04% สูงกว่างบประมาณที่ตั้งไว้ 4% ขณะที่อัตราค่าห้องพักเฉลี่ย (ARR) อยู่ที่ 6,814 บาท เพิ่มขึ้น 5.8% จากงบประมาณที่ตั้งไว้ และสูงกว่าปีก่อน 10% โดยรีสอร์ทได้รับประโยชน์จากความต้องการที่เพิ่มขึ้นจากกลุ่มตลาดระยะไกล (Long haul) โดยเฉพาะสหรัฐอเมริกา สหราชอาณาจักร และยุโรป รวมถึงความสนใจที่เพิ่มขึ้นจากประเทศอินเดีย ซึ่งช่วยผลักดันให้อัตราการเข้าพักและรายได้ค่าห้องพักเติบโตอย่างโดดเด่น

เกาะสมุย ซึ่งเป็นหนึ่งในจุดหมายปลายทางยอดนิยมของประเทศไทย ต้อนรับนักท่องเที่ยวจำนวน 4.4 ล้านคนในปี 2567 เพิ่มขึ้น 25% เมื่อเทียบกับปีก่อน เกาะสมุย ยังได้รับการยกย่องจากนิตยสาร Forbes ให้เป็นหนึ่งใน 24 จุดหมายปลายทางระดับโลกยอดนิยมประจำปี 2567 นอกจากนี้การเติบโตของการท่องเที่ยวเกาะสมุยยังได้รับแรงหนุนจากนักท่องเที่ยวชาวยุโรปที่เดินทางมาพักระยะยาว รวมถึงนักท่องเที่ยวระยะสั้น แม้ว่าจำนวนเที่ยวบินจะยังคงจำกัดในช่วงฤดูท่องเที่ยวสูงสุด แต่สนามบินนานาชาติสมุยได้ขยายการให้บริการเพื่อรองรับความต้องการที่เพิ่มขึ้น

ในปี 2567 นี้ เชิณการา รีสอร์ท สมุย ได้ฉลองครบรอบ 3 ปี ด้วยผลงานที่โดดเด่น โดยมีอัตราการเข้าพักอยู่ที่ 70.76% เพิ่มขึ้น 1.5% เมื่อเทียบกับปี 2566 ขณะที่อัตราค่าห้องพักเฉลี่ยเพิ่มขึ้น 21.5% แตะที่ 13,483 บาท ในขณะที่รายได้ค่าห้องพักเติบโตขึ้น 7.07% และรายได้รวมของรีสอร์ทอยู่ที่ 850.13 ล้านบาท สูงกว่างบประมาณที่ตั้งไว้ 6.1%

เชิณการา รีสอร์ท สมุย ยังคงได้รับการยกย่องอย่างต่อเนื่องในอุตสาหกรรม การท่องเที่ยวในปี 2567 โดยคว้ารางวัลอันทรงเกียรติมากมาย อาทิ รางวัล Travel + Leisure Luxury Award Asia Pacific สำหรับรีสอร์ทริมชายหาดที่ดีที่สุดในประเทศไทย และ รางวัล TIG Travel Award สำหรับโรงแรมไลฟ์สไตล์ที่ดีที่สุดในเกาะสมุย นอกจากนี้ รีสอร์ทยังได้รับรางวัล TripAdvisor Travellers' Choice Awards, รางวัล Luxury Lifestyle Awards, และ รางวัล Smart Travel Asia's No. 1 Luxury Resort อีกด้วย ขณะเดียวกัน เชิณการา รีสอร์ท สมุยยังได้รับการยกย่องให้เป็นโรงแรมที่มี ผลการดำเนินงานยอดเยี่ยมจาก Trip.com และเป็นพันธมิตรชั้นนำในอุตสาหกรรม การท่องเที่ยวของเกาะสมุย

นอกจากนี้ เชิณการา รีสอร์ท สมุย ยังวางตำแหน่งของรีสอร์ทให้เป็นอย่างดีโดยใช้ประโยชน์จากสถานะทางการตลาดที่แข็งแกร่ง ข้อเสนอระดับพรีเมียม และการยอมรับจากรางวัลการท่องเที่ยวระดับโลก ในการรักษาการเติบโตและเสริมสร้างชื่อเสียงในฐานะหนึ่งในรีสอร์ทหรูชั้นนำบนเกาะสมุย

ในปี 2567 แม้ว่าเซ็นทารา วิลลา สมุย จะเผชิญกับความท้าทายบางประการ อย่างไรก็ตาม รีสอร์ทยังคงสร้างรายได้รวม 110.45 ล้านบาท โดยมีอัตราค่าห้องพักเฉลี่ยอยู่ที่ 3,286.17 บาท สูงกว่างบประมาณที่ตั้งไว้ 16% และเพิ่มขึ้นจากปีก่อน 25.2% สะท้อนถึงกลยุทธ์การกำหนดราคาที่ประสบความสำเร็จ อัตราการเข้าพักอยู่ที่ 58.25% แม้จะมีความท้าทายแต่รีสอร์ทยังคงโดดเด่นในด้านความพึงพอใจของแขกผู้เข้าพักและความยั่งยืน โดยได้รับรางวัลอันทรงเกียรติ เช่น TripAdvisor Travellers' Choice Award และ Vireo Certification of Sustainability ซึ่งตอกย้ำความมุ่งมั่นในการสร้างความเป็นเลิศในทั้งสองด้าน

โคซี่ สมุย เวงซ์ บีช ซึ่งเป็นโรงแรมไลฟ์สไตล์ที่ตอบโจทย์นักเดินทางที่คำนึงถึงงบประมาณเป็นหลัก ทำผลงานได้เหนือความคาดหมาย โดยมีรายได้รวมในปี 2567 สูงถึง 62.115 ล้านบาท เกินกว่างบประมาณที่ตั้งไว้ 45.23% อัตราการเข้าพักอยู่ที่ 79.58% เพิ่มขึ้น 18.11% เมื่อเทียบกับปี 2566 ขณะที่อัตราค่าห้องพักเฉลี่ย (ARR) อยู่ที่ 1,299 บาท เพิ่มขึ้น 12.4% จากปีก่อนหน้า ผลประกอบการที่แข็งแกร่งของโรงแรมมาจากการผสมผสานของกลุ่มผู้เข้าพักที่สมดุล โดยมีทั้งผู้เข้าพักชาวไทยและนักท่องเที่ยวต่างชาติ โดยเฉพาะจาก สหราชอาณาจักร เยอรมนี และรัสเซีย นอกจากนี้โคซี่ สมุย เวงซ์ บีช ยังได้รับการยอมรับผ่านรางวัลอันทรงเกียรติหลายรายการ อาทิ รางวัล Travellers' Choice Award จาก TripAdvisor และ รางวัล Customer Review Award จาก Agoda

โรงแรมเซ็นทารา หาดใหญ่ เผยผลประกอบการปี 2567 ที่โดดเด่น โดยมีรายได้รวม 204.76 ล้านบาท สูงกว่างบประมาณที่ตั้งไว้ 8.81 ล้านบาท (4.5%) ผลประกอบการของโรงแรมเกินความคาดหมาย ด้วยกำไรขั้นต้นจากการดำเนินงานก่อนหักค่าธรรมเนียมพื้นฐานที่ 76.73 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 12.83% เมื่อเทียบกับงบประมาณที่ตั้งไว้ ขณะที่อัตราค่าห้องพักเฉลี่ยอยู่ที่ 2,245 บาท และอัตราการเข้าพักอยู่ที่ 76.2% สูงกว่างบประมาณที่ตั้งไว้ 10.2% และเพิ่มขึ้น 10.8% จากปี 2566 โรงแรมเซ็นทารา หาดใหญ่ ยังได้รับรางวัลอันทรงเกียรติต่าง ๆ มากมายในปี 2567 รวมถึงรางวัลด้านความยั่งยืนและการยอมรับจาก TripAdvisor ซึ่งตอกย้ำถึงความมุ่งมั่นของโรงแรมในการสร้างความเป็นเลิศและส่งเสริมการท่องเที่ยวอย่างรับผิดชอบ

ในปี 2567 โรงแรมและรีสอร์ทในเครือเซ็นทาราในหลากหลายพื้นที่ได้แสดงให้เห็นถึงการเติบโตที่น่าประทับใจ ส่งผลให้สถานะของเซ็นทารายังแข็งแกร่งในอุตสาหกรรมบริการที่มีการแข่งขันสูง ไม่ว่าจะเป็น ประเทศไทย มัลดีฟส์ ญี่ปุ่น คูโบ และลาว โรงแรมและรีสอร์ทแต่ละแห่งมีบทบาทสำคัญในการขับเคลื่อนความสำเร็จโดยรวมของเรา พร้อมทั้งปรับตัวเพื่อรับมือกับความท้าทายในภูมิทัศน์การท่องเที่ยวโลกที่เปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา ด้านล่างนี้คือภาพรวมของผลการดำเนินงานของโรงแรมแต่ละแห่ง ควบคู่ไปกับแนวโน้มระดับภูมิภาคที่ส่งผลต่อธุรกิจของเรา

ในปี 2567 มัลดีฟส์มีอัตราการเติบโตของการท่องเที่ยวที่ 11.1% โดยโรงแรมเซ็นทารา แกรนด์ โอลิมปิก รีสอร์ท แล่ สป้า มัลดีฟส์ ซึ่งจะมีแผนในการปรับเปลี่ยนชื่อเป็น มัชชาพูซี โอลิมปิก รีสอร์ท และ สป้า มัลดีฟส์ เดอะ เซ็นทารา คอลเลกชัน ในเดือนมกราคม ปี 2568 ยังคงรักษาตำแหน่งอันดับต้นๆ ด้วยอัตราค่าห้องพักเฉลี่ยที่เพิ่มขึ้น 21 ดอลลาร์สหรัฐ จาก 412 ดอลลาร์สหรัฐ ในปี 2566 เป็น 432 ดอลลาร์สหรัฐ การเติบโตนี้สะท้อนให้เห็นถึงความแข็งแกร่งในตลาด นอกจากนี้รีสอร์ทยังคงได้รับการยกย่องอย่างต่อเนื่อง โดยได้รับรางวัล Traveler's Choice Award จาก TripAdvisor และ Traveller Review Award จาก Booking.com พร้อมการยอมรับจากตลาดสำคัญ เช่น จีน สหราชอาณาจักร และรัสเซีย

ในทำนองเดียวกัน แม้จะเผชิญกับความท้าทายจากภายนอกบางประการ เซ็นทารา ราชบุรี รีสอร์ท และ สป้า มัลดีฟส์ ยังคงรักษาความโดดเด่นในกลุ่มตลาดเฉพาะของตนได้ รีสอร์ทแห่งนี้มีอัตราการเข้าพักที่แข็งแกร่งมากอยู่ที่ 73.12% ซึ่งถือเป็นความสำเร็จที่โดดเด่นในตลาดที่มีการแข่งขันสูง นอกจากนี้ รีสอร์ทยังได้รับการยอมรับด้วยรางวัลอันทรงเกียรติมากมาย อาทิ รางวัล Traveler's Choice Award จาก TripAdvisor และ รางวัล Best Adult-Only Resort จาก VETA ซึ่งสะท้อนถึงความเป็นเลิศอย่างต่อเนื่องในการตอบสนองความต้องการของตลาดเป้าหมาย และการรักษาชื่อเสียงในเชิงบวก

เซ็นทารา มิวรา ลากูน มัลดีฟส์ ได้ฉลองการเปิดตัวอย่างเป็นทางการเมื่อวันที่ 13 พฤศจิกายน 2567 โดยประสบความสำเร็จในการเปิดให้บริการบางส่วนอย่างไม่เป็นทางการ เริ่มต้นด้วยการเปิดให้บริการห้องพัก 28 ห้อง และ ห้องอาหาร 1 แห่ง

ร้านอาหารและเครื่องดื่มทั้งหมดเริ่มเปิดให้บริการภายในสิ้นเดือนพฤศจิกายน พร้อมกับห้องพักอีก 60 ห้อง ที่ทยอยเปิดเพิ่มเติม ขณะที่ห้องพักทั้งหมด 145 ห้อง พร้อมให้บริการภายในวันที่ 20 ธันวาคม นอกจากนี้ สไลเดอร์และสระว่ายน้ำสำหรับเด็ก Octosplash รวมถึงเซ็นวารี สป้า เปิดให้บริการภายในวันที่ 25 ธันวาคม ยอดขายห้องพักมีแนวโน้มแข็งแกร่ง โดยได้รับแรงขับเคลื่อนจากช่องทางการจองโดยตรงผ่านรีสอร์ท โดยเฉพาะอย่างยิ่งผ่านเว็บไซต์ CHR.com พร้อมกับการสนับสนุนจากพันธมิตรสำคัญ ใน ประเทศไทย อินเดีย และรัสเซีย

ในปี 2567 ประเทศญี่ปุ่นมีจำนวนนักท่องเที่ยวต่างชาติสูงถึง 36.78 ล้านคน ซึ่งสูงกว่าจำนวนนักท่องเที่ยวก่อนเกิดสถานการณ์โควิด 19 โดยจังหวัดโอซากะ ได้ต้อนรับนักท่องเที่ยวต่างชาติถึง 14.64 ล้านคน เพิ่มขึ้นอย่างเห็นได้ชัดถึง 47% จากปีก่อนหน้า ทั้งนี้โรงแรมเซ็นทารา แกรนด์ โอซาก้า ได้มีการวางตำแหน่งเชิงกลยุทธ์โดยใช้ปัจจัยดังกล่าวข้างต้น ทำให้สามารถบรรลุอัตราส่วนของผู้เข้าพักที่ 1: 9 (นักท่องเที่ยวต่อนักท่องเที่ยวต่างชาติ) โดยอัตราค่าห้องพักเฉลี่ยต่อวัน (ADR) ยังคงเติบโตอย่างมั่นคง โดยเพิ่มขึ้น 1.3% (404 JPY) และที่ 31,504 JPY ซึ่งถือเป็นการปรับตัวเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญ 9.9% เมื่อเทียบกับปีก่อนหน้า โดยมีสัดส่วนของผู้เข้าพักเฉลี่ยตลอดทั้งปีดังนี้: 70% จากนักท่องเที่ยวที่เดินทางมาเที่ยวด้วยตัวเอง (FIT), 10% จากการจองแบบกลุ่ม และ 12% จากการจองแบบผ่านตัวแทนการท่องเที่ยว การกระจายกลุ่มลูกค้าอย่างสมดุลนี้มีส่วนช่วยในการสร้างความมั่นคงทางรายได้

โรงแรมยังคงเติบโตอย่างน่าประทับใจที่ 123.0% ในปี 2567 ซึ่งแซงหน้าคู่แข่ง โดยรวมที่มีอัตราการเติบโตอยู่ที่ 105.3% นอกจากนี้โรงแรมยังได้รับรางวัลอันทรงเกียรติหลายรายการ ซึ่งสะท้อนถึงความเป็นเลิศอย่างต่อเนื่องและชื่อเสียงที่แข็งแกร่งของโรงแรม โดยโรงแรมได้รับการยกย่องด้วยรางวัล “Travellers' Choice Award 2024” จาก TripAdvisor ในด้านการออกแบบโรงแรมได้รับรางวัล “Interior Design – Hotel & Resort” จากเวที SKY DESIGN AWARDS 2024 นอกจากนี้ โรงแรมยังได้รับการยอมรับจาก “World Luxury Awards” โดยได้รับรางวัล “Luxury New Hotel – Continent Winner: Asia 2024” และ KUNSEI ร้านอาหารฝรั่งเศส สุดล้ำสมัยของโรงแรม คัวราวงวิล “French Cuisine – Country Winner: Japan”

เซ็นทารา มิวรา บีช รีสอร์ท คูโบ ประสบความสำเร็จอย่างโดดเด่นในปีที่ผ่านมา ด้วยอัตราการเข้าพักเพิ่มขึ้น 5.5% และ ดัชนีการแทรกซึมตลาด (Market Penetration Index - MPI) ปรับตัวขึ้น 2.3% ซึ่งสะท้อนถึงความสามารถในการแข่งขันที่แข็งแกร่งในตลาดคูโบ ความสำเร็จนี้ได้รับแรงหนุนเพิ่มเติมจากอัตราค่าห้องพักเฉลี่ย (ARR) ที่เพิ่มขึ้น 3.4% ซึ่งสูงกว่างบประมาณที่ตั้งไว้ในทุกด้าน นอกจากนี้การวางตำแหน่งเชิงกลยุทธ์ของรีสอร์ทในฐานะจุดหมายปลายทางสำหรับครอบครัวมีบทบาทสำคัญต่อความสำเร็จนี้ โดยรายได้รวมสูงกว่างบประมาณที่ตั้งไว้ 4.6% และ กำไรขั้นต้นจากการดำเนินงาน (Gross Operation Profit - GOP) สูงกว่าที่คาดการณ์ไว้ 6.7% รีสอร์ทยังได้รับการยอมรับด้วยรางวัลอันทรงเกียรติ ได้แก่ รางวัล World Travel Awards for Dubai's Leading Family Resort และ รางวัล International Spa & Beauty Awards for Best Traditional Thai Spa ซึ่งช่วยเสริมสร้างชื่อเสียงให้เซ็นทารา มิวรา บีช รีสอร์ท คูโบ เป็นหนึ่งในตัวเลือกอันดับต้น ๆ สำหรับนักท่องเที่ยวในคูโบ

โดยสรุป ปี 2567 ถือเป็นปีแห่งการฟื้นตัวอย่างแข็งแกร่งสำหรับโรงแรมและรีสอร์ทในเครือเซ็นทารา โดยโรงแรมส่วนใหญ่มีรายได้และกำไรสูงกว่าเป้าหมายที่ตั้งไว้ โรงแรมและรีสอร์ทในเครือเซ็นทาราสามารถใช้ประโยชน์จากการฟื้นตัวของอุตสาหกรรมท่องเที่ยวทั่วโลกได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยเฉพาะจากตลาดต่างประเทศ ความมุ่งมั่นในการรักษาความยั่งยืนยกระดับความพึงพอใจของแขกผู้เข้าพัก และการส่งมอบบริการที่เป็นเลิศ ส่งผลให้ได้รับรางวัลอันทรงเกียรติมากมาย ในขณะที่ภาคการท่องเที่ยวมีแนวโน้มเติบโตอย่างต่อเนื่อง เซ็นทาราอยู่ในตำแหน่งที่แข็งแกร่งในการรักษาความเป็นผู้นำในอุตสาหกรรมบริการของไทย พร้อมสร้างรากฐานที่มั่นคงสำหรับการเติบโตอย่างยั่งยืนและความสำเร็จในปีต่อไป ๆ ไป











โรงแรมและศูนย์การประชุมจัดเป็นส่วนสำคัญในแผนแม่บทขนาดใหญ่ที่มีศูนย์กลางอยู่ที่ศูนย์การค้าเซ็นทรัลพลาซา โดยโครงการนี้รณรงค์โดยคุณสมิทธิ์ พืชมงคลของตระกูลจิราธิวัฒน์ ซึ่งการก่อสร้างโครงการทั้งหมดได้ดำเนินไปพร้อมๆ กัน และความสำเร็จของแต่ละองค์ประกอบนั้นมีความเชื่อมโยงสัมพันธ์กัน ในช่วงเวลานั้นเซ็นทรัลได้สร้างชื่อเสียงให้ตนเองกลายเป็นธุรกิจค้าปลีกสำหรับครัวเรือน โดยมีห้างสรรพสินค้าเซ็นทรัลห้าแห่งทั่วกรุงเทพฯ ได้แก่ วัชรบุรพา ราชประสงค์ สีลม ชิดลม และลาดหญ้า

ในขณะเดียวกัน เขตลาดพร้าวซึ่งเป็นย่านที่พักอาศัยและย่านธุรกิจที่กำลังเติบโตในพื้นที่กรุงเทพฯ ตอนเหนือ มีร้านค้าเล็ก ๆ กระจุกกระจายเกิดขึ้นมากมาย ซึ่งเป็นบทพิสูจน์ที่แสดงให้เห็นถึงความเชื่อของตระกูลจิราธิวัฒน์ที่มีต่อแนวคิดการตั้งห้างสรรพสินค้าแห่งใหม่ว่าผู้ซื้อสินค้าจะหันมานิยมการค้าปลีกรูปแบบใหม่นี้

การตัดสินใจสร้างโรงแรมที่มีห้องพักมากกว่า 600 ห้องรวมถึงศูนย์การประชุมเป็นสัญญาณที่แสดงถึงการเริ่มออกเดินทางครั้งสำคัญของตระกูลจิราธิวัฒน์ เนื่องจากไม่เคยมีประสบการณ์ด้านธุรกิจการให้บริการมาก่อน ทั้งนี้ด้วยความเชื่อมั่นในศักยภาพของภาคการท่องเที่ยวที่กำลังเติบโตในฐานะแหล่งสร้างรายได้หลักของประเทศ จึงเป็นแรงผลักดันให้ตระกูลจิราธิวัฒน์ตัดสินใจมุ่งมั่นดำเนินการในธุรกิจนี้

ตระกูลจิราธิวัฒน์ได้ก่อตั้ง บริษัท โรงแรมเซ็นทรัลพลาซา จำกัด (มหาชน) ให้เป็นบริษัทที่ดำเนินการดูแลโครงการนี้ โดยโรงแรมไฮแอท เซ็นทรัลพลาซา กรุงเทพฯ และบางกอกคอนเวนชันเซ็นเตอร์ สามารถเปิดให้บริการเมื่อวันที่ 23 เมษายน พ.ศ. 2526 ต่อมาได้เปลี่ยนชื่อเป็น โซฟีเทล เซ็นทาราแกรนด์ กรุงเทพฯ และเมื่อวันที่ 1 มกราคม 2555 ได้เปลี่ยนชื่อเป็น โรงแรมเซ็นทารา แกรนด์ เซ็นทรัลพลาซา ลาดพร้าว กรุงเทพฯ ซึ่งเป็นชื่อที่ใช้ในปัจจุบัน

ในปี พ.ศ. 2529 ตระกูลจิราธิวัฒน์สะสมผลงานเพิ่มเติมในด้านการโรงแรมด้วยการเข้าซื้อกิจการโรงแรมรถไฟหัวหิน โดยได้รับการผลักดันจาก คุณสุทธิเกียรติ จิราธิวัฒน์ บุตรคนที่ห้า โดยโรงแรมดังกล่าวมีการรถไฟแห่งประเทศไทยเป็นผู้เสนอขายสิทธิการเช่า ซึ่งโรงแรมทางประวัติศาสตร์แห่งนี้เปิดให้บริการในเดือนตุลาคม พ.ศ. 2465 เป็นช่วงเวลาที่มีเส้นทางรถไฟสายใหม่จากกรุงเทพฯ ไปประเทศมาเลเซีย ทำให้ได้เปลี่ยนหมู่บ้านหัวหินให้กลายเป็นรีสอร์ทริมชายหาดแห่งแรกของประเทศไทย ซึ่งเป็นจุดหมายปลายทางยอดนิยมสำหรับราชวงศ์และชนชั้นสูงของประเทศไทย

ด้วยโรงแรมรถไฟแห่งนี้มีสถาปัตยกรรมที่หรูหราและมีความสำคัญทางวัฒนธรรม ทำให้ได้รับการยกย่องให้เป็นโรงแรมคลาสสิกแห่งหนึ่งในภูมิภาคเอเชีย ซึ่งเป็นเหตุผลสำคัญที่ทำให้คุณสุทธิเกียรติเชื่อมั่นว่ากลุ่มบริษัทเซ็นทรัลควรเข้าร่วมการประมูล และบริษัทฯ จะสามารถฟื้นฟูโรงแรมแห่งนี้ให้กลับมารุ่งเรืองได้อีกครั้งเหมือนในอดีต โดยโรงแรมแห่งนี้ได้เปลี่ยนชื่อเป็น เซ็นทารา แกรนด์ บิซริสอร์ทและวิลลา หัวหิน และยังคงเป็นหนึ่งในโรงแรมแบรนด์ระดับชั้นนำของภูมิภาคเอเชีย มีความสง่างามที่สอดคล้องกับพัฒนาการของหัวหินในฐานะสถานที่ท่องเที่ยวยอดนิยมที่มีชื่อเสียงในเรื่องเสน่ห์แห่งความเงียบสงบ

ในปี พ.ศ. 2533 บริษัทฯ ได้เปลี่ยนสถานะเป็นบริษัทมหาชน โดยได้จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และได้ประโยชน์จากความต้องการโรงแรมที่พักที่กำลังเติบโตท่ามกลางความเฟื่องฟูของการท่องเที่ยวไทย โดยในปี พ.ศ. 2538 บริษัทฯ มีการพัฒนาที่โดดเด่นที่สุดผลงานหนึ่ง คือ เซ็นทารา แกรนด์ บิซริสอร์ท สมุย ซึ่งเป็นโรงแรมขนาดใหญ่ ตั้งอยู่ในทำเลอันดีเยี่ยมบนหาดเฉวง ซึ่งมีบทบาทสำคัญในการเปลี่ยนเกาะสมุยจากการเป็นจุดหมายปลายทางของนักแบ็กแพ็คเกอร์ให้กลายเป็นจุดหมายท่องเที่ยวยอดนิยม หลังจากนั้นไม่นาน บริษัทฯ ได้ประสบความสำเร็จในการเปิดรีสอร์ทใหม่ในเครือเซ็นทาราบนเกาะสมุยอีกสามแห่ง ได้แก่ เซ็นทารา วิลลา สมุย, เซ็นทารา บายเซ็นทารา โคโค่นัก บิซริสอร์ท สมุย และโคซี่ สมุย เฉวง บิซ

## ความเป็นมาในธุรกิจโรงแรมของเซ็นทารา

โรงแรมและรีสอร์ทในเครือเซ็นทารา ก่อตั้งขึ้นในปี พ.ศ. 2523 เป็นเครือโรงแรมชั้นนำในประเทศไทยโดยมี บริษัท โรงแรมเซ็นทรัลพลาซา จำกัด (มหาชน) เป็นเจ้าของกิจการ โดยในระยะแรก บริษัทฯ ดำเนินการภายใต้ชื่อ “โรงแรมและรีสอร์ทในเครือเซ็นทรัล” จนถึงปี พ.ศ. 2550 จึงมีการเปลี่ยนชื่อเป็น “โรงแรมและรีสอร์ทในเครือเซ็นทารา”

บริษัท โรงแรมเซ็นทรัลพลาซา จำกัด (มหาชน) เป็นหนึ่งในธุรกิจของกลุ่มบริษัทเซ็นทรัล ซึ่งเป็นกลุ่มธุรกิจค้าปลีกและการบริการที่ใหญ่ที่สุดของประเทศไทย ซึ่งมีตระกูลจิราธิวัฒน์เป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ และได้รับพระมหากรุณาธิคุณ พระราชทานตราตั้ง “ครุฑพาว์” ให้เป็นบริษัทในพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร (รัชกาลที่ 9) นับเป็นธุรกิจโรงแรมแห่งแรกที่ได้รับพระราชทานตราตั้งอันมีเกียรตินี้

### ประวัติความเป็นมา

ย้อนกลับไปยังปี พ.ศ. 2522 กลุ่มบริษัทเซ็นทรัลได้ริเริ่มดำเนินการโครงการใหม่ที่ไม่เคยเกิดขึ้นมาก่อนในเขตธุรกิจของกรุงเทพมหานคร เกิดการรวมทุนที่เต็มไปด้วยแรงบันดาลใจซึ่งมีเป้าหมายที่จะพัฒนาที่ดินผืนใหญ่ให้เป็นห้างสรรพสินค้าขนาดใหญ่ โรงแรมระดับห้าดาว และศูนย์การประชุม ถือเป็นความพยายามของรุ่นบุกเบิกในประเทศไทยท่ามกลางช่วงเวลาที่ยากลำบากซึ่งมีอุปสรรคและความเสี่ยงทั้งในระดับประเทศและระดับโลก



ในช่วงกลางปี พ.ศ. 2562 เชิงการา แกรนด์ บิช รีสอร์ท สมุย ได้ปิดปรับปรุง เติมนรูปแบบเพื่อสร้างนิยามความหรูหราแบบใหม่บนเกาะสมุยอีกครั้ง โดยเปิดให้บริการอีกครั้งในปี พ.ศ. 2564 ด้วยภาพลักษณ์ของสถานที่พักผ่อนริมชายหาดที่ปรับโฉมใหม่ทั้งหมดในชื่อใหม่ “เชิงการา รีเซิร์ฟ สมุย” รีสอร์ทหรูแห่งแรกภายใต้แบรนด์รีเซิร์ฟ นับเป็นการเริ่มต้นนิยามใหม่แห่งความหรูหรา กับประสบการณ์สุดพิเศษในธุรกิจบริการที่เชิญให้นักเดินทางร่วมสัมผัสประสบการณ์การเข้าพักที่จะทำให้สัมผัสได้ถึงการพักผ่อนอันหรูหราเหนือระดับ ทั้งยังเติมเต็มไปด้วยเรื่องราวและความทรงจำอันสุดแสนพิเศษเฉพาะตัว ในจุดหมายปลายทางที่คัดสรรมาอย่างดีภายใต้แนวคิด “Where Stories Are Written”

ตลอดระยะเวลาที่ผ่านมา ความสำเร็จของโรงแรมและรีสอร์ทในเครือเชิงการา ได้รับความสนใจจากเจ้าของโรงแรมท่านอื่น ๆ ส่งผลให้เครือข่ายสามารถพัฒนาตนเองจากการเป็นบริษัทที่เป็นเจ้าของโรงแรมมาเป็นบริษัทบริหารจัดการโรงแรม และสามารถขยายธุรกิจผ่านการได้รับสัญญาจ้างการบริหารจัดการ แม้ว่าเชิงการาจะมีชื่อเสียงอย่างมากในประเทศไทย ทว่าชื่อของเครือกลับดูไม่เหมาะกับลักษณะการทำธุรกิจ รีสอร์ทที่กำลังเติบโตของเครือข่าย ดังนั้นในปี พ.ศ. 2550 บริษัทจึงได้มีการปรับภาพลักษณ์ของตัวเองใหม่โดยเปลี่ยนชื่อเป็น “โรงแรมและรีสอร์ทในเครือเชิงการา” โดยรวมชื่อเครือเข้ากับคำว่า “ธารา” ซึ่งเป็นคำภาษาไทยที่แปลว่า “น้ำ” และแหล่งกำเนิดของชีวิต เพื่อสร้างเอกลักษณ์ที่แตกต่างซึ่งสามารถเข้าได้กับทุกตำแหน่งที่ตั้ง

ในช่วงปลายปี พ.ศ. 2552 เชิงการาได้เปิดตัวโรงแรมในต่างประเทศแห่งแรก คือ เชิงการา แกรนด์ โฮสแลนด์ รีสอร์ทและสปา มัลดีฟส์ เป็นการปูทางสู่การขยายธุรกิจเชิงกลยุทธ์ไปทั่วโลก ครอบคลุมภูมิภาคอาเซียน ประเทศจีน มหาสมุทรอินเดีย และตะวันออกกลาง ขณะเดียวกันยังคงขยายธุรกิจในประเทศไทยอย่างต่อเนื่อง

นอกเหนือจากจำนวนโรงแรมที่เพิ่มขึ้นแล้ว เชิงการายังเพิ่มประสบการณ์ให้กับลูกค้าผู้เข้าพักด้วยการเปิดตัวโปรแกรมสมาชิกเชิงการา เดอะวัน ในปี พ.ศ. 2556 โดยสมาชิกสามารถสะสมคะแนนเมื่อเข้าพักในโรงแรมที่กำหนดไว้ทั้งในประเทศไทยและต่างประเทศ รวมทั้งเมื่อรับประทานอาหารที่ห้องอาหารของโรงแรมในเครือเชิงการา หรือใช้บริการสปาที่ได้รับรางวัล

การขยายตลาดในต่างประเทศของเชิงการาได้เติบโตขึ้นจนสามารถครอบคลุมพื้นที่ดำเนินธุรกิจในวันออกกลาง ทั้งในประเทศโอมาน ได้แก่ โรงแรมเชิงการา มัสกัต โอมาน และโรงแรมมัสกัต ดูนส์ นอกจากนี้ยังมีโรงแรมเชิงการา และเรสซิเดนซ์ เวสต์เบย์ โดฮา ในประเทศกาตาร์ และในปี พ.ศ. 2560 เชิงการาได้ลงนามในข้อตกลงร่วมทุนสำหรับโรงแรมแห่งแรกในสหรัฐอาหรับเอมิเรตส์ “เชิงการา มिरาจ มิชรีสอร์ท ดูไบ” ซึ่งมีห้องพักจำนวน 607 ห้อง โดยเปิดให้บริการในปี พ.ศ. 2564 รีสอร์ทริมชายหาดในคอนเซ็ปต์ตำนานการผจญภัยในสไตล์ไทยผสมผสานกับอาหารซึ่งถือเป็นรีสอร์ทพรีเมียมสำหรับครอบครัวแห่งที่สองที่เปิดนอกประเทศไทยหลังจากที่ เชิงการา แกรนด์ มिरาจ มิชรีสอร์ท พัทยา ประสบความสำเร็จอย่างยิ่งใหญ่ นอกจากนี้เชิงการา มिरาจ รีสอร์ท มูเน่ ซึ่งมีห้องพัก 984 ห้อง ยังได้เปิดให้บริการเร็วขึ้นกว่ากำหนดเล็กน้อยในปี พ.ศ. 2564 โดยเป็นรีสอร์ทเพื่อความบันเทิงสำหรับครอบครัวที่มาในคอนเซ็ปต์สนามเด็กเล่นของนักสำรวจแบบครบวงจรซึ่งตั้งอยู่ทางตอนใต้ของประเทศไทย

ในปี พ.ศ. 2565 เปิดตัวโรงแรมใหม่สองแห่งในประเทศไทย ได้แก่ เชิงการา โคราชซึ่งมีห้องพัก 218 ห้อง เป็นจุดหมายปลายทางเพื่อการพักผ่อนและไลฟ์สไตล์แบบครบวงจรแห่งแรกของภาคตะวันออกเฉียงเหนือ และโรงแรมเชิงการา บาย เชิงการา บางกอก พระนคร (โรงแรมเชิงการา ไลฟ์ บางกอก พระนคร) ซึ่งเป็นโรงแรมในสไตล์ร่วมสมัยที่มีห้องพัก 180 ห้อง ตั้งอยู่ใจกลางย่านประวัติศาสตร์ของกรุงเทพฯ รวมทั้งได้มีการบริหารจัดการโรงแรมหนึ่งแห่งที่จังหวัดเชียงใหม่ โรงแรมเชิงการา ริเวอร์ไซด์ เชียงใหม่



ในเดือนกรกฎาคม พ.ศ. 2566 โรงแรมเชิงการา แกรนด์ โอซาก้า ได้เปิดให้บริการ ถือเป็นการเจาะเข้าสู่ตลาดญี่ปุ่นเป็นครั้งแรกของบริษัทฯ ซึ่งโรงแรมแห่งนี้ถือเป็นผลงานทางสถาปัตยกรรมชิ้นเอกด้วยตึกสูง 33 ชั้น ตั้งอยู่ ณ ใจกลางย่านนัมเบะ โดยให้บริการห้องพักจำนวน 515 ห้อง รวมไปถึงบาร์และห้องอาหารที่ผ่านการคัดสรรระดับโลก นอกจากนี้ยังมีร้านอาหารบนชั้นดาดฟ้าที่เป็นเอกลักษณ์ซึ่งมาพร้อมวิวของย่านนัมเบะ และโรงแรมยังสามารถเข้าถึงแหล่งช้อปปิ้งและย่านความบันเทิงที่มีชีวิตชีวาของเมืองได้อย่างสะดวกสบาย

ในปี 2566 การขยายตัวภายในประเทศยังคงดำเนินไปอย่างต่อเนื่อง โดยมีการเปิดตัวโรงแรมใหม่ 2 แห่งร่วมกับเครือพันธมิตรอย่างประสบความสำเร็จ ได้แก่ โรงแรมเชิงการา อุบล โรงแรมขนาด 160 ห้อง ตั้งอยู่ใจกลางภาคอีสานตอนใต้โดดเด่นด้วยสิ่งอำนวยความสะดวกที่ครบครันสำหรับการประชุมและสัมมนา (MICE) พร้อมด้วยร้านอาหารและบาร์บรรยากาศอบอุ่น สerve น้ำกลางแจ้งที่สวยงาม และลานระเบียงสำหรับการพักผ่อน และโรงแรมเชิงการา ออยุธยา จุดหมายปลายทางด้านการพักผ่อนและไลฟ์สไตล์แบบครบวงจร ตั้งอยู่ติดกับศูนย์การค้าเซ็นทรัล ออยุธยา มีห้องพักสไตล์ร่วมสมัยจำนวน 224 ห้อง พร้อมสระว่ายน้ำบนชั้นดาดฟ้า และการเดินทางที่สะดวกสู่แหล่งมรดกโลกของยูเนสโก นอกจากนี้โรงแรมใหม่ทั้งสองแห่งแล้ว เครือโรงแรมและรีสอร์ทเชิงการายังได้ดำเนินการปรับปรุง โรงแรมเชิงการาแกรนด์ บางกอก คอนเวนชัน เซ็นเตอร์ แอควา เซ็นทรัลเวิลด์ แล้วเสร็จในปี 2566 เพื่อยกระดับประสบการณ์การเข้าพักให้ดียิ่งขึ้น

นับตั้งแต่วันที่ 20 ธันวาคม 2566 เป็นต้นมา แรนด์เชิงการา บาย เชิงการา ได้มีการรีแบรนด์เป็น เชิงการา ไลฟ์ ซึ่งเป็นการปรับกลยุทธ์เพื่อต่อยอดแบรนด์ระดับ Upper-midscale ให้สอดคล้องกับเครือเชิงการาโดยรวม การเปลี่ยนแปลงนี้มีเป้าหมายเพื่อตอบสนองต่อความต้องการของผู้เข้าพักที่เปลี่ยนแปลงไป และสร้างความดึงดูดใจในระยะยาว ภายใต้แบรนด์ เชิงการา ไลฟ์ โรงแรมจะนำเสนอภาพลักษณ์ใหม่และประสบการณ์ที่เป็นเอกลักษณ์ โดยเน้นแนวคิดสำคัญ ได้แก่ สิ่งจำเป็น (Life Essentials), ความน่าตื่นเต้นประหลาดใจ (Life Surprises), ความยืดหยุ่น (Life Flexibility), และการเชื่อมต่อ (Life Connectivities) รีสอร์ทแห่งแรกภายใต้แบรนด์ใหม่นี้ คือ เชิงการา ไลฟ์ ละโว้ รีสอร์ท สมุย ซึ่งเปิดให้บริการเมื่อวันที่ 15 สิงหาคม ปี 2567 รีสอร์ทสไตล์ทรอปิคอลแห่งนี้ตั้งอยู่ห่างจากชายหาดเพียง 400 เมตร ให้บริการห้องพักที่ออกแบบอย่างพิถีพิถันจำนวน 61 ห้อง พร้อมสระว่ายน้ำกลางแจ้ง และห้องอาหารที่เปิดให้บริการตลอดทั้งวัน

ในขณะเดียวกัน แรนด์ โคซี่ ภายใต้เครือเชิงการายังคงเป็นหนึ่งในกลยุทธ์หลักของบริษัทในการขยายธุรกิจ โดยมุ่งเน้นการให้บริการแก่นักเดินทางยุคใหม่ โคซี่เป็นแบรนด์ไลฟ์สไตล์ที่เข้าถึงได้ง่าย มอบความสะดวกสบาย การเชื่อมต่อ และอิสระในการเลือกที่พักระหว่างการเดินทาง โรงแรม โคซี่ แห่งแรกที่เปิดตัวคือ โคซี่ สมุย เวงมบีช ในปี 2560 ตามมาด้วย โคซี่ พัทยา วงศ์มามาย บีช ในปี 2562 และ โคซี่ กระบี่ ย่านนาง บีช ในปี 2563 ล่าสุด โคซี่ ได้ขยายธุรกิจสู่ต่างประเทศเป็นครั้งแรก ด้วยการเปิด โคซี่ เวียงจันทน์ น้ำพุ (COSI Vientiane Nam Phu) ในเดือนมีนาคม 2567 โรงแรมแห่งนี้ตั้งอยู่ใจกลางเมืองเวียงจันทน์ นำเสนอประสบการณ์ไลฟ์สไตล์ที่ทันสมัย ผ่านห้องพักจำนวน 95 ห้อง พร้อมการออกแบบที่ผสานความร่วมมือพร้อมสระว่ายน้ำบนดาดฟ้า นอกจากนี้ ยังมีพื้นที่สังสรรค์ และคาเฟ่ที่เปิดให้บริการตลอด 24 ชั่วโมง พร้อมต้อนรับผู้เข้าพัก

## ลำดับความเป็นมาบริษัท

2526

- ก่อตั้งโรงแรมเซ็นทรัลแห่งแรกในนามโรงแรมไฮแอท เซ็นทรัล พลาซ่า กรุงเทพฯ และ บางกอกคอนเวนชันเซ็นเตอร์ ปัจจุบันเปลี่ยนชื่อเป็น เซ็นทารา แกรนด์ เซ็นทรัลพลาซ่า ลาดพร้าว กรุงเทพฯ



2529

- เปิดโรงแรมโซฟิเทล เซ็นทรัล หัวหิน รีสอร์ท มีพิธีเปิดอันยิ่งใหญ่ โดยมีพระเจ้าวรวงศ์เธอ พระองค์เจ้าโสมสวลี ทรงเป็นประธาน



2533

- ปี 2533 บริษัทได้เข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย



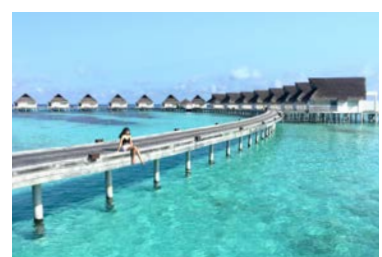
2550

- เปลี่ยนชื่อเป็นโรงแรมและรีสอร์ทในเครือเซ็นทารา
- เปิดบางกอกคอนเวนชันเซ็นเตอร์ที่โรงแรมเซ็นทารา แกรนด์ แอท เซ็นทรัลเวิลด์



2552

- เปิดโรงแรมเซ็นทารา แกรนด์ มีراج บิซ รีสอร์ท พัทยา ในวันที่ 3 พฤศจิกายน ในฐานะโรงแรมสวนสนุกแห่งแรกของประเทศไทย
- เปิดโรงแรมเซ็นทารา แกรนด์ อีสแลนด์ รีสอร์ท มัลดีฟส์ ซึ่งเป็นโรงแรมในต่างประเทศแห่งแรกของกลุ่มบริษัท





# 2557

- โรงแรมเซ็นทรัลพลาซา จำกัด (มหาชน) ได้รับมอบตรารับรองพระราชทานจากพระบาทสมเด็จพระมหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร ซึ่งเป็นบริษัทที่ดำเนินกิจการโรงแรมแห่งแรกในประเทศไทยที่ได้รับเกียรตินี้



# 2563

- โรงแรมเซ็นทรา บาย เซ็นทารา ชะอำ บีช รีสอร์ท หัวหิน
- เปิดโรงแรมโคซี่ กระบี่ อ่าวนาง บิช
- เปิดโรงแรมรุกข์ศรี เขาใหญ่
- เปิด โรงแรมมิสกิต ดูนส์



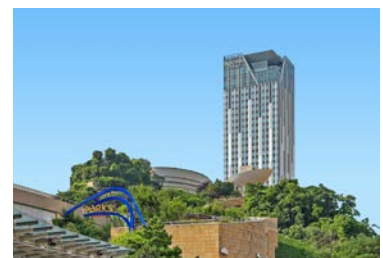
# 2564

- เปิดโรงแรม เซ็นทารา มิราจ รีสอร์ท ภูเก็ต
- เปิดโรงแรม เซ็นทารา มิราจ บีช รีสอร์ท ภูเก็ต
- เปิดโรงแรม เซ็นทารา รีสอร์ท สมุย
- ลงนามในสัญญาบริหารจัดการโรงแรม 1 ฉบับ ในประเทศโอมาน
- ลงนามในสัญญาบริหารจัดการโรงแรม 1 ฉบับ ในประเทศไทย



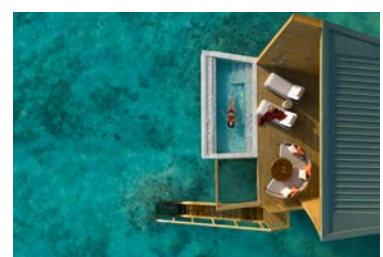
# 2566

- เปิดโรงแรมเซ็นทาราแกรนด์ โอซาก้า ซึ่งเป็นโรงแรมเซ็นทาราแกรนด์แห่งแรกในประเทศญี่ปุ่น
- เปิดโรงแรม เซ็นทารา อุบล
- เปิดโรงแรม เซ็นทารา ออยุธยา



# 2567

- เปิดโคซี่ เวียงจันทน์ น้ำพุ
- เปิดเซ็นทารา ไลฟ์ ละโว้ รีสอร์ท สมุย
- เปิดวารีวนา รีสอร์ท เกาะพะงัน
- เปิดเซ็นทารา มิราจ ลากูน มัลดีฟส์



## พัฒนาการที่สำคัญของบริษัทย่อยในธุรกิจโรงแรมมีดังนี้

2526	<ul style="list-style-type: none"> <li>เปิดโรงแรมไฮแอท เซ็นทรัล พลาซ่า กรุงเทพฯ และบางกอกคอนเวนชันเซ็นเตอร์</li> </ul>	2553	<ul style="list-style-type: none"> <li>เปิดโรงแรมเซ็นทารา แกรนด์ บีช รีสอร์ท ภูเก็ต เมื่อวันที่ 3 พฤศจิกายน</li> </ul>
2529	<ul style="list-style-type: none"> <li>เปิดโรงแรมโซฟิเทล เซ็นทรัล หัวหิน รีสอร์ท มีพิธีเปิดอันยิ่งใหญ่ โดยมีพระเจ้าวรวงศ์เธอ พระองค์เจ้าโสมสวลี ทรงเป็นประธาน</li> </ul>	2554	<ul style="list-style-type: none"> <li>เข้าซื้อกิจการบริหารจัดการโรงแรมและรีสอร์ท 11 แห่ง ในประเทศไทย</li> <li>เข้าซื้อกิจการบริหารจัดการโรงแรมและรีสอร์ทในต่างประเทศ 12 แห่ง รวมถึงสถานที่ใหม่ในบาห์ลี ศรีลังกา สาธารณรัฐประชาชนจีน และมอริเชียส</li> </ul>
2531	<ul style="list-style-type: none"> <li>ทำสัญญาบริหารจัดการโรงแรมเซ็นทรัล วงศ์อมตย์ บีช รีสอร์ท</li> </ul>	2555	<ul style="list-style-type: none"> <li>เปิดโรงแรมเซ็นทาราศูนย์ราชการและคอนเวนชันเซ็นเตอร์แจ้งวัฒนะ</li> <li>เข้าซื้อสัญญาการบริหารจัดการโรงแรม 3 ฉบับในประเทศไทย</li> <li>เข้าซื้อสัญญาการบริหารจัดการโรงแรม 2 ฉบับในประเทศเวียดนามและมัลดีฟส์</li> </ul>
2533	<ul style="list-style-type: none"> <li>จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย</li> <li>ซื้อกิจการโรงแรมเซ็นทรัลเมสซอด</li> </ul>	2556	<ul style="list-style-type: none"> <li>เปิดโรงแรมเซ็นทารา ราส ฟุจี รีสอร์ท แอนด์ สปา มัลดีฟส์ ซึ่งเป็นโรงแรมที่เป็นเจ้าของเองแห่งที่ 2 ในมัลดีฟส์</li> <li>เปิดโรงแรมเซ็นทารา ชีว รีสอร์ท เกาะหลัก โรงแรมที่มีการบริหารจัดการในฟิจิ</li> <li>เข้าซื้อสัญญาการบริหารจัดการโรงแรม 8 ฉบับ ในประเทศไทย</li> <li>เข้าซื้อสัญญาการบริหารจัดการโรงแรม 2 ฉบับ ในประเทศเอธิโอเปีย และกาตาร์</li> <li>เป็นเจ้าของและร่วมทุนกิจการโรงแรมและรีสอร์ทเป็นจำนวนทั้งสิ้น 15 แห่ง ในประเทศไทยและมัลดีฟส์</li> </ul>
2538	<ul style="list-style-type: none"> <li>เปิดโรงแรมเซ็นทรัลสุคนธา หาดใหญ่</li> </ul>	2557	<ul style="list-style-type: none"> <li>โรงแรมเซ็นทรัลพลาซ่า จำกัด (มหาชน) ได้รับมอบตรารับรองพระราชทานจาก พระบาทสมเด็จพระมหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร ซึ่งเป็นบริษัทที่ดำเนินการจัดการโรงแรมแห่งแรกในประเทศไทยที่ได้รับเกียรตินี้</li> <li>เปิดโรงแรมเซ็นทารา มาย เซ็นทารา ออวันด์ พัทยา ซึ่งเป็นโรงแรมที่มีการบริหารจัดการในเมืองพัทยา</li> <li>เข้าซื้อสัญญาการบริหารจัดการโรงแรม 3 ฉบับ ในประเทศไทย</li> <li>เข้าซื้อสัญญาการบริหารจัดการโรงแรม 8 ฉบับ ในประเทศสโลวาเกีย โดมินิคา และโอมาน</li> </ul>
2539	<ul style="list-style-type: none"> <li>เปิดโรงแรมเซ็นทรัล สมุย บีช รีสอร์ท มีพิธีเปิดอันยิ่งใหญ่ โดยมีพระเจ้าวรวงศ์เธอ พระองค์เจ้าโสมสวลี ทรงเป็นประธาน</li> </ul>	2558	<ul style="list-style-type: none"> <li>เปิดโรงแรม (เซ็นทารา คิว) ซึ่งเป็นโรงแรมที่มีการบริหารจัดการในจังหวัดระยองอีกครั้งหลังจากดำเนินการปรับปรุงครั้งใหญ่</li> <li>เข้าซื้อสัญญาบริหารจัดการโรงแรม 1 ฉบับ และเปลี่ยนโฉมศูนย์การประชุมในประเทศไทย 1 แห่ง</li> <li>เข้าซื้อสัญญาการบริหารจัดการโรงแรม 3 ฉบับ ในประเทศสาธารณรัฐประชาชนจีน</li> <li>เข้าซื้อสัญญาการบริหารจัดการโรงแรม 4 ฉบับ ในเวียดนาม ตูร์กี โดฮา และคิวบา</li> <li>ลงทุนในโรงแรมโคซี่ที่เกาะสมุย</li> </ul>
2541	<ul style="list-style-type: none"> <li>เปลี่ยนชื่อเป็นโรงแรมและรีสอร์ทในเครือเซ็นทรัล</li> </ul>		
2542	<ul style="list-style-type: none"> <li>เปิดโรงแรมเซ็นทรัล ธารณวิลเลจ ภูเก็ต</li> </ul>		
2546	<ul style="list-style-type: none"> <li>เปิดซีโกลาวิลเลจเซ็นทรัลแอนด์บาร์ในสมุย</li> </ul>		
2549	<ul style="list-style-type: none"> <li>เปิดเซ็นทรัลกรีน บี รีสอร์ท เมื่อวันที่ 12 พฤศจิกายน มีพิธีเปิดอันยิ่งใหญ่ โดยมีลูกกระหม่อมหญิงอุบลรัตนราชกัญญา สิริวัฒนาพรรณวดี ทรงเป็นประธาน</li> </ul>		
2550	<ul style="list-style-type: none"> <li>เปลี่ยนชื่อเป็นโรงแรมและรีสอร์ทในเครือเซ็นทารา เปิดบางกอกคอนเวนชันเซ็นเตอร์ที่โรงแรมเซ็นทารา แกรนด์ แอท เซ็นทรัลเวิลด์</li> </ul>		
2551	<ul style="list-style-type: none"> <li>เปิดโรงแรมเซ็นทารา แกรนด์ แอท เซ็นทรัลเวิลด์ และบางกอกคอนเวนชันเซ็นเตอร์ (บีซีซี) เมื่อวันที่ 2 ธันวาคม มีพิธีเปิดอันยิ่งใหญ่ โดยมีลูกกระหม่อมหญิงอุบลรัตนราชกัญญา สิริวัฒนาพรรณวดี ทรงเป็นประธาน</li> </ul>		
2552	<ul style="list-style-type: none"> <li>เปิดโรงแรมเซ็นทารา แกรนด์ มิวรา บีช รีสอร์ท พัทยา ในวันที่ 3 พฤศจิกายน ในฐานะโรงแรมสวนสนุกแห่งแรกของประเทศไทย</li> <li>เปิดโรงแรมเซ็นทารา แกรนด์ โฮสแลนด์ รีสอร์ท มัลดีฟส์ ซึ่งเป็นโรงแรมในต่างประเทศแห่งแรกของกลุ่มบริษัท</li> </ul>		



2559	<ul style="list-style-type: none"> <li>เปิดโรงแรมเซ็นทรา บาย เซ็นทารา มาริส รีสอร์ท จอมเทียน</li> <li>เปิดโรงแรมเซ็นทรา บาย เซ็นทารา ภูเขาโน รีสอร์ท กระบี่</li> <li>เปิดโรงแรมเซ็นทารา อาฮัวร์ พักยา</li> <li>ลงนามในสัญญาบริหารจัดการโรงแรม 1 ฉบับ ในประเทศไทย</li> <li>ลงนามในสัญญาบริหารจัดการโรงแรม 1 ฉบับ ในเมืองโคฮา ประเทศกาตาร์</li> <li>ลงนามในสัญญาร่วมลงทุนธุรกิจโรงแรมในเมืองคูโบ ประเทศสหรัฐอเมริกา</li> <li>ลงนามในข้อตกลงด้านการลงทุนในธุรกิจโรงแรมโคซี่ ในเมืองพัทยา ประเทศไทย</li> </ul>	2563	<ul style="list-style-type: none"> <li>เปิดโรงแรมเซ็นทรา บาย เซ็นทารา ะอำ บีช รีสอร์ท หัวหิน</li> <li>เปิดโรงแรมโคซี่ กระบี่ อ่าวนาง บีช</li> <li>โรงแรมรุกข์ศรี เขาใหญ่</li> <li>เปิดโรงแรม มัสกัต ดูนส์</li> <li>เปิดโรงแรมไม้ขาว ตรีม วิลล่า รีสอร์ท แอนด์ สปา และ เซ็นทารา บูติก คอลเลกชัน</li> </ul>
2560	<ul style="list-style-type: none"> <li>เปิดโรงแรมเซ็นทารา มัสกัต</li> <li>เปิดโรงแรมโคซี่ สมุย เหวงบีช</li> <li>ลงนามในสัญญาบริหารจัดการโรงแรม 1 ฉบับ ในประเทศไทย</li> <li>ลงนามในสัญญาบริหารจัดการโรงแรม 1 ฉบับ ในประเทศมัลดีฟส์</li> <li>ลงนามในสัญญาบริหารจัดการโรงแรม 1 ฉบับ ในเมืองปากเซ ประเทศสาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว</li> <li>ลงนามในสัญญาบริหารจัดการโรงแรม 1 ฉบับ ในเมืองพนมเปญ ประเทศกัมพูชา</li> <li>ลงทุนกิจการโรงแรมในเครือเซ็นทารา 2 แห่งในมัลดีฟส์</li> <li>ลงทุนกิจการโรงแรมเซ็นทรา บาย เซ็นทารา ในกรุงเทพฯ ประเทศไทย</li> <li>ลงทุนกิจการโรงแรมเซ็นทารา แกรนด์ ไฮเกิล บนเกาะสมุย ประเทศไทย</li> </ul>	2564	<ul style="list-style-type: none"> <li>เปิดโรงแรม เซ็นทารา มิวรา รีสอร์ท ภูเก็ต</li> <li>เปิดโรงแรม เซ็นทารา มิวรา บีชรีสอร์ท ภูเก็ต</li> <li>เปิดโรงแรม เซ็นทารา ริชาร์ฟ สมุย (เดิมคือ โรงแรมเซ็นทารา แกรนด์ บีชรีสอร์ท สมุย)</li> <li>ลงนามในสัญญาบริหารจัดการโรงแรม 1 ฉบับ ในประเทศโอมาน</li> <li>ลงนามในสัญญาบริหารจัดการโรงแรม 1 ฉบับ ในประเทศไทย</li> </ul>
2561	<ul style="list-style-type: none"> <li>เปิดโรงแรมเซ็นทารา เวสต์เบย์ เรสซิเดนซ์ แอนด์ สวีท โคฮา</li> <li>ลงนามในสัญญาบริหารจัดการโรงแรม 6 ฉบับ ในประเทศไทย</li> <li>ลงนามในสัญญาบริหารจัดการโรงแรม 3 ฉบับ ในประเทศสาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว</li> <li>ลงทุนกิจการโรงแรมโคซี่ในจังหวัดเชียงใหม่ ประเทศไทย</li> </ul>	2565	<ul style="list-style-type: none"> <li>เปิดโรงแรม เซ็นทารา ริเวอร์ไซด์ เชียงใหม่</li> <li>เปิดโรงแรม เซ็นทารา โคราซ</li> <li>เปิดโรงแรม เซ็นทารา บาย เซ็นทารา กรุงเทพฯ พระนคร</li> <li>เปิดโรงแรม อัล เฮล เวฟส์ แมนเนจ บาย เซ็นทารา</li> </ul>
2562	<ul style="list-style-type: none"> <li>เปิดโรงแรมโคซี่ พักยา วงศ์อมตย์ บีช</li> <li>เปิดโรงแรมเซ็นทาราอ่าวนางบีช รีสอร์ท และ สปา กระบี่</li> <li>เปิดโรงแรมเซ็นทารา ชันไรซ่า เรสซิเดนซ์ แอนด์ สวีท ศรีราชา</li> <li>เปิดโรงแรมไม้ขาว บริหารจัดการโดยเซ็นทารา</li> <li>เปิดโรงแรมไม้ขาว ตรีม วิลล่า รีสอร์ท แอนด์ สปา และ เซ็นทารา บูติก คอลเลกชัน</li> <li>ลงนามในสัญญาบริหารจัดการโรงแรม 1 ฉบับ ในประเทศสาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว</li> <li>ลงนามในสัญญาบริหารจัดการโรงแรม 2 ฉบับ ในประเทศกาตาร์</li> <li>ลงนามในสัญญาบริหารจัดการโรงแรม 1 ฉบับ ในประเทศเมียนมาร์</li> <li>ลงนามในสัญญาบริหารจัดการโรงแรม 4 ฉบับ ในประเทศไทย</li> <li>ลงทุนกิจการโรงแรมเซ็นทารา แกรนด์ ในเมืองโอซาก้า ประเทศญี่ปุ่น</li> </ul>	2566	<ul style="list-style-type: none"> <li>เปิดโรงแรม โรงแรมเซ็นทาราแกรนด์ โอซาก้า</li> <li>เปิดโรงแรม เซ็นทารา อุบล</li> <li>เปิดโรงแรม เซ็นทารา ออยุธยา</li> </ul>
		2567	<ul style="list-style-type: none"> <li>เปิดโรงแรมโคซี่ เวียงจันทน์ น้ำพุ ประเทศลาว 95 ห้อง</li> <li>เปิดโรงแรมเซ็นทารา ไลฟ์ ละโว้ รีสอร์ท สมุย 61 ห้อง</li> <li>เปิดโรงแรมวาริวัน รีสอร์ท เกาะพะงัน 39 ห้อง</li> <li>เปิดเซ็นทารา มิวรา ลาгуณ มัลดีฟส์ 145 ห้อง</li> </ul>
			<ul style="list-style-type: none"> <li>ลงนามบริหารจัดการโรงแรมในประเทศไทย 2 แห่ง 92 ห้อง</li> </ul>
			<ul style="list-style-type: none"> <li>รวมโรงแรมและรีสอร์ทที่ลงทุนและบริหารเองที่เปิดให้บริการแล้ว 21 แห่ง</li> <li>แบ่งเป็นในประเทศไทย 16 แห่ง, มัลดีฟส์ 3 แห่ง, ญี่ปุ่น 1 แห่ง และคูโบ 1 แห่ง และที่อยู่ระหว่างดำเนินการก่อสร้างได้แก่ที่มัลดีฟส์ 1 แห่ง</li> </ul>
			<ul style="list-style-type: none"> <li>รวมโรงแรมและรีสอร์ทที่บริหารจัดการซึ่งเปิดให้บริการแล้ว 30 แห่ง</li> <li>ในประเทศไทย 24 แห่ง, ลาว 1 แห่ง, โอมาน 3 แห่ง, เวียดนาม 1 แห่ง, และกาตาร์ 1 แห่ง นอกจากนี้ ยังมีอีก 38 แห่ง ที่ได้ลงนามบริหารจัดการเพิ่มเติม ในประเทศไทย, จีน, ลาว, มัลดีฟส์, เมียนมาร์, กาตาร์, ตุรกี และ เวียดนาม</li> </ul>
			รวมโรงแรมและรีสอร์ทในเครือเซ็นทาราทั้งสิ้น 90 แห่ง 20,014 ห้อง

## ธุรกิจอาหาร





## ภาพรวมธุรกิจอาหาร

ในปี 2567 ธุรกิจร้านอาหารมีแนวโน้มเติบโตต่อเนื่อง ศูนย์วิจัยกสิกรไทยคาดการณ์มูลค่าตลาดของธุรกิจร้านอาหารในปี 2567 อยู่ที่ 546,000 ล้านบาท ซึ่งเพิ่มขึ้นประมาณ 12.5% จากปี 2566 ที่คาดการณ์มูลค่าตลาดไว้ที่ 485,000 ล้านบาท โดยส่วนแบ่งตลาดร้านอาหารเครือข่าย (Food Chain Restaurant) คิดเป็นมูลค่าประมาณ 180,000 ล้านบาท โดยกลุ่มร้านอาหารข้างทาง (Street Food) มีอัตราการเติบโตสูงกว่ากลุ่มอื่น เนื่องจากได้รับความนิยมจากคนไทยและนักท่องเที่ยวต่างชาติ รวมถึงการเติบโตในภาคการท่องเที่ยว

อย่างไรก็ตาม ผู้ประกอบการยังคงต้องเผชิญกับความท้าทายจากการแข่งขันที่รุนแรงและต้นทุนการดำเนินงานที่เพิ่มขึ้น การปรับตัวเพื่อตอบสนองต่อพฤติกรรมผู้บริโภคที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วรวมถึงความหลากหลายและซับซ้อนขึ้นเป็นปัจจัยสำคัญในการรักษาความสามารถในการแข่งขัน

ในปี 2567 ที่ผ่านมา บริษัท เซ็นทรัล เรสตอรองส์ กรุ๊ป จำกัด ได้ประกาศยุทธศาสตร์ “Empowering EXCELLENCE, Embracing SUSTAINABILITY” เพื่อมุ่งเน้นการเติบโตอย่างแข็งแกร่งและยั่งยืนโดยมีกลยุทธ์หลัก 4 ประการ ดังนี้:

- 1. การเติบโต** เติบโตจากการขยายสาขาและการพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ๆ เพิ่มเมนูเครื่องดื่มหรือเชิ๊ตเมนู พัฒนาเมนู และรูปแบบอาหาร เพื่อให้สอดคล้องกับพฤติกรรมลูกค้าที่เปลี่ยนไป พัฒนาร้านในรูปแบบใหม่ๆ รวมถึงพัฒนาการขยายในช่องทางขายใหม่ๆ เช่น ขายบัตรของขวัญ ผ่านทางแอปพลิเคชันต่างๆ เน้นขยายสาขาของแบรนด์ที่มีศักยภาพ ในทำเลที่ตั้งที่สามารถทำกำไรโดยเฉพาะแบรนด์ยอดนิยมในเครือ เช่น เคเอฟซี, อานตี้ แอนส์, โอโตะ-, คัตสึ-, สัมตำนิว, สลัดแฟคทอรี และซินคีนเซ็น ซูชิ โดยปี 2567 บริษัทฯยังเดินทางขยายสาขา ให้ครอบคลุมทั่วประเทศไทย เพื่อเป็นทางเลือกให้กับลูกค้าทั้งในเขตกรุงเทพฯ ปริมณฑล และต่างจังหวัด โดยมุ่งเน้นการรักษามาตรฐานสินค้าให้อยู่ในระดับสูง และการพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ๆ อยู่เสมอ ส่งผลให้อัตราการขยายตัวของรายได้รวมขยายตัวถึง 3.7% (ไม่รวมรายได้ การบริหาร TTCDs และ รายได้จากกิจการร่วมค้า)
- 2. จับเคลื่อนสู่เป้าหมาย** ด้วยการบริหารจัดการต้นทุนและค่าใช้จ่ายอย่างมีประสิทธิภาพ เน้นการลงทุนที่เกิดประโยชน์สูงสุด และบริหารกระแสเงินสดอย่างคล่องตัว พร้อมนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงาน เช่น การสั่งอาหารผ่านคิวอาร์โค้ด และการใช้หุ่นยนต์ในร้าน
- 3. เสริมสร้างความแข็งแกร่ง** ด้วยการร่วมมือกับพันธมิตรทางธุรกิจสร้างธุรกิจใหม่ โดยในปี 2567 ที่ผ่านมา มีการเปิดแบรนด์ใหม่เพิ่ม ถึง 2 แบรนด์ ได้แก่ บุปเฟ่ต์อาหารญี่ปุ่นพรีเมียมที่รวบรวมเมนูอาหารยอดนิยมจากญี่ปุ่น และ คัตสึ มิโดริ ซูชิ ร้านซูชิสายพานอันดับ 1 จากโตเกียว ที่เป็นที่ยอมรับอย่างมากในหมู่นักท่องเที่ยว และคนที่ชื่นชอบการรับประทานอาหารแบบต้นตำรับ เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าที่มีความหลากหลายมากขึ้น
- 4. ผลักดันความยั่งยืนในทุกมิติ** โดยให้ความสำคัญกับการดูแลบุคลากรและพันธมิตรทางธุรกิจ การลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก และการจัดการขยะอาหารอย่างมีประสิทธิภาพ

ด้วยกลยุทธ์เหล่านี้ CRG มุ่งหวังที่จะเสริมสร้างความแข็งแกร่งและความยั่งยืนในการดำเนินธุรกิจ เพื่อตอบสนองต่อความท้าทายและโอกาสในตลาดร้านอาหารที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว







## รายงานผลการประกอบการธุรกิจอาหาร

- สำหรับผลการประกอบการในปี 2567 รายได้จากธุรกิจอาหารรวม 13,077 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 462 ล้านบาท (หรือเพิ่มขึ้น 4%) เมื่อเทียบกับช่วงเดียวกันของปีก่อน โดยบริษัทฯ มีอัตราการเติบโตของยอดขายสาขาเดิม (%SSS) ไม่รวมแบรนด์ร่วมทุนและแบรนด์ เดอะ เทอราสท์ที่บริหาร 1% (ปี 2566: 4%) และอัตราการเติบโตรวม (TSS) 4% โดยในปีนี้ ธุรกิจอาหารมีการเติบโตทั้งในช่องทางการรับประทานอาหารในร้าน และ การขายผ่านช่องทาง delivery โดยช่องทางหลังนี้ยังคงมีการรักษาระดับ และยังเป็นหนึ่งในช่องทางหลักที่สำคัญในการทำรายได้ให้กับบริษัทอย่างต่อเนื่อง
- ธุรกิจอาหารมีกำไรขั้นต้น 6,920 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 5% โดยมีอัตรากำไรขั้นต้นอยู่ที่ 54% เพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับช่วงเดียวกันของปีก่อน (ปี 2566: 53%) และมีกำไรก่อนค่าเสื่อมราคา ค่าตัดจำหน่าย ดอกเบี้ยจ่าย และภาษีเงินได้ (EBITDA) อยู่ที่ 2,568 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 14% เทียบช่วงเดียวกันของปีก่อน (ปี 2566: 2,252 ล้านบาท) โดยมีอัตราส่วน EBITDA ต่อรายได้รวม (% EBITDA) เพิ่มขึ้นอยู่ที่ 20% (ปี 2566: 18%) ธุรกิจอาหารมีกำไรสุทธิ 656 ล้านบาท เติบโต 37% เทียบปีก่อน (ปี 2566: 479 ล้านบาท)
- ถึงแม้ว่าในปี 2567 การดำเนินกิจการของบริษัทฯ จะไม่มีผลกระทบจากโรคระบาดแล้ว แต่ยังคงมีพัฒนาจาก ความเสี่ยงเรื่องความไม่แน่นอนของโรคระบาดอื่นๆ ความไม่แน่นอนเรื่องสภาวะสงคราม และสภาวะเศรษฐกิจโดยรวม ดังนั้น บริษัทฯ ยังคงมีแผนการบริหารจัดการโดยเฉพาะเรื่องต้นทุนอย่างระมัดระวัง และมีการติดตามสถานการณ์ต่างๆ อย่างใกล้ชิดเพื่อรองรับสถานการณ์ที่ไม่แน่นอนที่อาจเกิดขึ้นเพื่อที่จะมั่นใจว่า บริษัทฯ มีการบริหารจัดการเรื่องการเงินอย่างเหมาะสม และมีการเงินสดที่เพียงพอในทุกสถานการณ์ โดยบริษัทฯ ยังคงให้ความสำคัญกับแผนการบริหารจัดการใน 3 เรื่องหลัก ด้วยกัน ได้แก่ การสร้างรายได้ การเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการต้นทุน และควบคุมในด้านการลงทุนขยายธุรกิจ
  - สำหรับแผนการสร้างรายได้ นั้น บริษัทฯ ยังคงเน้นการขยายช่องทางการขายอาหารและพัฒนามาตรฐานรูปแบบธุรกิจใหม่ๆ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเพิ่มช่องทางการจำหน่ายและทางเลือกให้ผู้บริโภคเพิ่มขึ้น โดยช่องทางที่บริษัทฯ คาดว่ายังคงจะมีการเติบโตอย่างต่อเนื่อง ได้แก่ การขายผ่านช่องทาง omnichannel ซึ่งรวมถึง delivery ผ่านทาง food aggregators และ การขายผ่านทางช่องทางของ E-Commerce platform ต่างๆ การจัดหา Big Order และการหาแบรนด์ใหม่ๆ เพื่อสร้างการเติบโตของรายได้
  - ในส่วนของการบริหารจัดการต้นทุนหลักของบริษัทฯ ได้แก่ ต้นทุนสินค้า ต้นทุนพนักงาน และค่าเช่า บริษัทฯ ได้มีแผนการจัดการดังต่อไปนี้
    - ต้นทุนสินค้า: ปัจจัยเสี่ยง ได้แก่ ความผันผวนของต้นทุนสินค้า ซึ่งอาจจะเกิดจากการเปลี่ยนแปลงของสภาพอากาศ ความขัดแย้งระหว่างประเทศ ปัจจัยเรื่องค่าแพคเกจที่อาจจะเพิ่มขึ้นจากการเปลี่ยนแปลงนโยบายของประเทศคู่ค้า บริษัทฯ ได้มีการเตรียมการและมีแผนการบริหารจัดการ โดยมีการหาผู้ค้าใหม่ๆ อย่างสม่ำเสมอเพื่อลดความเสี่ยงในการพึ่งพาผู้ค้ารายใดรายหนึ่ง ปรับราคาสินค้าบางรายการ และ การจัดโปรโมชัน อย่างเหมาะสม และ เพื่อให้สามารถรักษาระดับกำไรได้ และ ยังคงสร้างความคุ้มค่าในการบริโภคสำหรับผู้บริโภค
    - ต้นทุนพนักงาน: บริษัทฯ ได้มีการปรับโครงสร้างพนักงานให้มีความยืดหยุ่นในการบริหารจัดการต้นทุน เน้นเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน ซึ่งเป็นการพัฒนาอย่างต่อเนื่องเป็นลำดับ
    - ในส่วนของค่าเช่า บริษัทฯ ยังมีการเจรจาต่อรองเรื่องค่าเช่าอย่างต่อเนื่องเพื่อให้ค่าเช่ามีความสอดคล้องกับยอดขาย และ สถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไปตามมาตรการรัฐ ในส่วนของค่าไฟฟ้า บริษัทฯ ยังคงได้ให้ความสำคัญในการบริหารจัดการพลังงานให้มีประสิทธิภาพสูงสุด โดยการใช้พลังงานทางเลือก เช่น solar roof ในพื้นที่ที่เหมาะสม หรือใช้เทคโนโลยีมาประกอบการบริหารจัดการการลดการใช้พลังงาน
- สำหรับการลงทุนขยายสาขา ในปีนี้จะเป็นการเน้นขยายสาขาในแบรนด์หลัก และ พัฒนารูทิงโมเดลใหม่ๆ เพื่อสนับสนุนช่องทางขายต่างๆ (omnichannel) และ เพื่อสนับสนุนการขายสาขาให้มีต้นทุนที่ลดลงเพื่อรักษาผลตอบแทนของการลงทุน การทำ business model เพื่อรองรับ digital trend เช่น curbside/click & collect สำหรับแบรนด์ใหญ่ และการขยาย franchise เป็นต้น นอกเหนือจากนี้ บริษัทฯ ยังคงมองหาแบรนด์ใหม่ๆ ที่มาเสริม portfolio ให้แข็งแกร่งและสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับบริษัท อย่างต่อเนื่อง
- ธุรกิจอาหารเป็นธุรกิจที่มีการแข่งขันที่ค่อนข้างสูง เนื่องจากในแต่ละปีมีผู้ประกอบการใหม่ๆ เพิ่มขึ้นเป็นจำนวนมาก บริษัทฯ จึงให้ความสำคัญในการสร้างและพัฒนาแบรนด์เพื่อสร้างความคุ้มค่าและประสบการณ์ที่ดีในการรับประทานอาหารของลูกค้า หาแบรนด์ใหม่ๆ ที่มีแนวโน้มการเติบโตที่ดีมาเสริมทัพ หาช่องทางการขายใหม่ๆ อย่างต่อเนื่องเพื่อสร้างโอกาสในการเข้าถึงของลูกค้า และ เน้นการบริหารจัดการต้นทุนในด้านต่างๆ ให้มีประสิทธิภาพ เพื่อเพิ่มความสามารถในการแข่งขันและสร้างความเติบโตของรายได้และกำไรอย่างยั่งยืน

## ลำดับความเป็นมาธุรกิจอาหาร (1/3)

ปัจจุบัน CRG ในฐานะที่เป็นผู้รับสิทธิ์ (Franchisee) ที่มีความชำนาญ ประสบการณ์อันยาวนานกว่า 46 ปี ในการบริหาร และจัดการธุรกิจอาหารบริการด่วนที่ได้รับการยอมรับจากเจ้าของ แฟรนไชส์ (Franchisor) โดยมีแบรนด์ธุรกิจอาหารบริการด่วนที่หลากหลาย (Multi-Brand) ครอบคลุมอาหารหลายรูปแบบเกือบทุกประเภทในธุรกิจนี้

2521

- เป็นผู้ริเริ่มนำ มิสเตอร์ โดนัท (Mister Donut) มาสู่ผู้บริโภคชาวไทย ถือเป็นจุดกำเนิดของธุรกิจอาหารแฟรนไชส์ ในประเทศไทย



2527

- นำไก่ทอด เคเอฟซี (KFC) ซึ่งเป็นแบรนด์ที่แข็งแกร่ง เป็นที่ยอมรับของผู้บริโภคทั่วโลก สู่ตลาดอาหารในประเทศไทย



2541

- เข้าสู่ซีกเมนต์ของตลาดโลกที่แข็งแกร่งโดยแนะนำผลิตภัณฑ์เพรทเซล อานตี้ แอนน์ (Auntie Anne's) ซึ่งเป็นขนมที่ได้รับความนิยมอย่างแพร่หลายในสหรัฐอเมริกา



2550

- นำแบรนด์ เปปเปอร์ ลันช์ (Pepper Lunch) สตีกสไลด์ญี่ปุ่น ลิขสิทธิ์จากประเทศญี่ปุ่นเข้ามาทำตลาด



2553

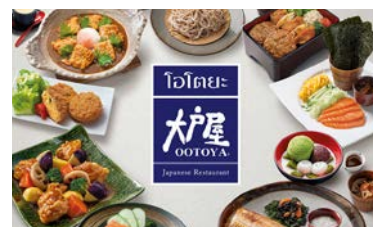
- ได้รับลิขสิทธิ์เป็นผู้ประกอบการ ชาบูตง ราเมน (Chabuton Ramen) สุดยอดราเมนที่ชนะเลิศทั่วประเทศ ปี 2002
- รับลิขสิทธิ์เป็นผู้ประกอบการ ไอศกรีม โคล สโตน ครีมเมอร์รี่ (Cold Stone Creamery) จากอเมริกา
- บริหารร้านอาหารไทย เทอเรส ดี กรุงเทพ (Terraces De Bangkok)





# 2554

- แบนด์ โยชิโนยะ (Yoshinoya) สูดยอดต้นตำรับข้าวหน้าญี่ปุ่น
- แบนด์ โอโตยะ (Ootoya) ภัตตาคารอาหารญี่ปุ่นในระดับพรีเมียม



# 2556

- แบนด์ เทนยะ (Tenya) ข้าวหน้าแกมปุระอันดับ 1 จากโตเกียว



# 2557

- แบนด์ คิตสึยะ (Katsuya) ทงคัตสึยอดนิยมจากญี่ปุ่น รสชาติแท้ญี่ปุ่น สสไต้หวัน



# 2562

- แบนด์ เกาลูน (Kowlune) ร้านอาหารจีนต้นตำรับจากแดนมังกร หูหรรระดับภัตตาคาร ในราคาที่เข้าถึงง่าย
- แบนด์ สลัดแฟคทอรี (Salad Factory) ร้านสลัดเพื่อสุขภาพ



# 2563

- แบนด์ บราวน์ คาเฟ่ (Brown Cafe)



# 2564

- แบนด์ อาริคาโตะ (Arigato)
- แบนด์ ส้มตำนิว (Somtamnua)



# 2565

- แบนด์ ชินคันเซ็น ซูชิ (Shinkanzen Sushi)
- แบนด์ นักร้องบุรุษ (Nak-La Mookata)
- แบนด์ ราเมน คาเกตสึ อาราชิ (Ramen Kagetsu Arashi)  
ร้านราเมนเครือข่าย (chain) ระดับ Top 3 ส่งตรงจากประเทศญี่ปุ่น



# 2566

- แบนด์ คิอานี (Kiani) ร้านคิอานี อาหารเกาหลี  
ชูความเป็น Authentic Taste สูตรลับส่งตรงจากปูซาน



# 2567

- แบนด์ นามะ (NAMA Japanese & Seafood Buffet) บุฟเฟ่ต์พรีเมียม  
ใหม่ล่าสุดใจกลางเมืองบน ชั้น 24 ของ โรงแรมเซ็นทาราแกรนด์ฯ  
เซ็นทรัลเวิลด์
- แบนด์ คัตสึมิโดริ ซูชิ (Katsu Midori Sushi) ร้านซูชิสายพานอันดับ 1  
จากโตเกียว เปิดสาขาแรกในไทย ที่ชั้น 3 โซน Japan Avenue zone  
ศูนย์การค้าเซ็นทรัลเวิลด์





ปัจจุบัน CRG ในฐานะที่เป็นผู้รับสิทธิ (Franchisee) ที่มีความชำนาญ ประสบการณ์อันยาวนานกว่า 46 ปี ในการบริหาร และจัดการธุรกิจอาหารบริการด่วนที่ได้รับการยอมรับจากเจ้าของ แฟรนไชส์ (Franchisor) โดยมีแบรนด์ธุรกิจอาหารบริการด่วนที่หลากหลาย (Multi-Brand) ครอบคลุมอาหารหลายรูปแบบเกือบทุกประเภทในธุรกิจนี้

แบรนด์	จำนวนสาขา	แบรนด์	จำนวนสาขา
มิสเตอร์ โดนัท	436	เกาหลู	1
เคเอฟซี	340	อาริกาโตะ	3
อานตี้ แอนส์	237	ราเมน คาเทกสี อาราชิ	4
เปปเปอร์ ลันซ์	51	สับตำนิว <sup>(2)</sup>	10
ชาบูตง	9	สลัดแพคเกอร์ <sup>(2)</sup>	46
โคล สโตน ครีมเมอรี่	20	บราวนี่ คาเฟ่ <sup>(2)</sup>	1
เกอเรสส์ เดอ บางกอก <sup>(1)</sup>	2	ซินคันเซ็น ซูชิ <sup>(2)</sup>	58
โฮชิโนยะ	19	นักร้องหมูกระทะ <sup>(2)</sup>	12
โฮโตยะ	55	นามะ บุฟเฟ่ต์ <sup>(2)</sup>	1
เกนยะ	9	คิอานี	1
คิตสึยะ	55	คิตสึ มิโดริ ซูชิ <sup>(2)</sup>	1
รวมร้านอาหารในกลุ่ม CRG		1,371 สาขา	

(1) CRG เป็นเจ้าของสิทธิแบรนด์

(2) แปรณดที่ร่วมอยู่ในการร่วมค้ำในงบการเงน

\*\* ไม่รวมแบรนด์คาเฟ่ อเมซอน – เวียดนาม 25 สาขา

\*\*\* ไม่รวมสาขารับจ้างบริหารร้านอาหาร “เดอะ เกอเรส” ให้กับบริษัท ห้องอาหาร ซี.ดี.เอส. จำกัด 3 สาขา





## พัฒนาการที่สำคัญของบริษัทย่อยในธุรกิจอาหารมีดังนี้

2536	เริ่มดำเนินการโรงงานผลิตไอศกรีมพรีเมียม ภายใต้ บริษัท บาสกิน-ร็อบบิ้นส์ (ประเทศไทย) จำกัด ซึ่งภายหลังได้เปลี่ยนชื่อเป็นบริษัท บี-อาร์ (ไทยแลนด์) จำกัด โดยบริษัท เซ็นทรัลไฮเดิลแมนเนจเม้นท์ จำกัด ร่วมลงทุนกับ Allied Domecq Retailing International ในสัดส่วน 50:50	2553	เปิดให้บริการแบรนด์ ชาบูตง (Chabuton) โคล สโตน ครีมเออรี่ (Cold Stone Creamery) ในเดือนมีนาคม และเปิดให้บริการแบรนด์ริว ชาบู ชาบู (RYU Shabu Shabu) ซึ่งบริษัทพัฒนาขึ้นเอง นอกจากนี้ยังได้ซื้อลิขสิทธิ์เครื่องหมายการค้าพร้อมสูตรการผลิต การบริหารจัดการ และสิทธิในการขยายสาขาทั้งภายในและภายนอกประเทศ ภายใต้แบรนด์ “เดอะ เทอเรส” (The Terrace) และเป็นผู้รับจ้างบริหารจัดการร้านอาหารเดอะ เทอเรส ให้กับบริษัท ห้างอาหาร ซี.ดี.เอส. จำกัด รวมถึงบริษัทได้ทดลองเปิดให้บริการร้านอาหารแฟและโดนัก ภายใต้ แบรนด์ “คาเฟ่ อันโดนิน” ซึ่งเป็นร้านกาแฟสไตล์ญี่ปุ่นแห่งแรกของประเทศไทย
2537	เริ่มดำเนินการธุรกิจอาหารบริการด่วน โดยการซื้อหุ้นของบริษัท ไทย แฟรนไชส์ จำกัด ผู้ได้รับสิทธิในแบรนด์ มิสเตอร์ โดนัท (Mister Donut), บริษัท เซ็นทรัลฟาสต์ฟู้ดกรุ๊ป จำกัด ผู้ได้รับสิทธิในแบรนด์ เคเอฟซี (KFC) และบริษัท เซ็นทรัลไอศกรีม จำกัด ผู้ได้รับสิทธิในแบรนด์ บาสกิน-ร็อบบิ้นส์ (Baskin-Robbins)	2554	เปิดให้บริการแบรนด์ โยชิโนยะ (Yoshinoya) ในเดือนสิงหาคม และเข้าซื้อกิจการร้านไอศกรีมและสิทธิการบริหารแบรนด์ไอศกรีมในประเทศไทยทั้งหมด และสิทธิการขยายสาขาแบรนด์ไอศกรีมในเขตภูมิภาคเอเชีย โดยเข้าเริ่มบริหารกิจการไอศกรีมในประเทศไทยในเดือน กันยายน 2554 นอกจากนี้ยังได้เปิดสาขาแบรนด์ เดอะ เทอเรส (The Terrace) ภายใต้การบริหารของบริษัท เซ็นทรัล เรสตอรองส์ กรุ๊ป จำกัด (“CRG”) ในเดือนตุลาคม 2554
2544	ขยายการดำเนินการในธุรกิจอาหารบริการด่วน โดยการซื้อหุ้นของบริษัท ฟู้ด ไนเวลตี้ส์ จำกัด ผู้ได้รับสิทธิในแบรนด์ อานตี้ แอนน์ (Auntie Anne’s) และบริษัท เซ็นทรัล พิกซ่า จำกัด ผู้ได้รับสิทธิในแบรนด์ พิกซ่า ฮัท (Pizza Hut)	2555	บริษัทฯ สามารถสร้างการเติบโตของรายได้รวม เท่ากับ 8,258 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 27.1 จากปี 2554 ซึ่งถือได้ว่าเป็นการเติบโตที่สูงที่สุด โดยมีจำนวนสาขารวมทั้งสิ้น 677 สาขา
2546	ปรับโครงสร้างการลงทุนในธุรกิจอาหารบริการด่วน โดยเปลี่ยนแปลงสัดส่วนการลงทุนในบริษัทย่อยทั้ง 5 บริษัทให้เป็น 84% เท่ากันทั้งหมด และให้บริษัทย่อยหนึ่ง คือบริษัท เซ็นทรัล พิกซ่า จำกัด เข้าซื้อหุ้นของบริษัทย่อยอีก 4 แห่ง พร้อมรับโอนธุรกิจเข้ามาอยู่ภายใต้การบริหารจัดการของบริษัทเดียวกัน และได้เปลี่ยนชื่อเป็น บริษัท เซ็นทรัล เรสตอรองส์ กรุ๊ป จำกัด เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารงานในภาพรวม และกำหนดนโยบายในการจัดการธุรกิจของทั้ง 5 แบรนด์ให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน ปรับโครงสร้างการลงทุนในการโรงงานผลิตไอศกรีมพรีเมียม โดยเพิ่มสัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท บี-อาร์ (ไทยแลนด์) จำกัด จาก 50% เป็น 100%	2556	บริษัทฯ เปิดให้บริการแบรนด์ เทนยะ (Tenya) สาขาแรกในเดือนตุลาคม
2548	ปรับโครงสร้างการลงทุนในธุรกิจอาหารบริการด่วนโดยเพิ่มสัดส่วนการถือหุ้นใน บริษัท เซ็นทรัล เรสตอรองส์ กรุ๊ป จำกัด จาก 84% เป็น 100% ปรับโครงสร้างการถือหุ้นในกลุ่มบริษัท โดยให้บริษัท เซ็นทรัล เรสตอรองส์ กรุ๊ป จำกัด ถือหุ้นของ บริษัท บี-อาร์ (ไทยแลนด์) จำกัด ทั้งหมด 100%	2557	บริษัทฯ ได้รับสิทธิในแบรนด์ คัตสึยะ (Katsuya) เปิดให้บริการสาขาแรกในเดือนกรกฎาคม
2550	ได้รับสิทธิในแบรนด์เปปเปอร์ ลันช์ (Pepper Lunch) และเริ่มเปิดสาขาแรกในเดือนพฤศจิกายน	2558	บริษัทฯ สามารถสร้างการเติบโตของรายได้รวม เท่ากับ 10,098 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 2.0 จากปี 2557 โดยมีจำนวนสาขารวมทั้งสิ้น 792 สาขา
2551	ได้รับสิทธิในแบรนด์ เบียร์ด ปาปาส์ (Beard Papa’s) ในเดือนพฤศจิกายน	2559	บริษัทฯ มีการปรับตัวต่อสภาพ เศรษฐกิจในสถานการณ์ ต่างๆ เน้นพัฒนาประสิทธิภาพ และขยายสาขาของแบรนด์ที่มีอยู่ให้เต็มศักยภาพ ส่งผลให้ในปี 2559 บริษัทฯ มีรายได้รวม 10,529 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 4.3 จากปีก่อน โดยมี จำนวนสาขารวมทั้งสิ้น 830 สาขา โดยบริษัทฯ ปิดการดำเนินงานแบรนด์ ริว ชาบู ชาบู (Ryu Shabu Shabu) ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2559
2552	ได้รับสิทธิในแบรนด์ ชาบูตง (Chabuton) โคล สโตน ครีมเออรี่ (Cold Stone Creamery) ซึ่งจะเปิดให้บริการในปี 2553 พร้อมแบรนด์ ริว ชาบู ชาบู (Ryu Shabu Shabu) ซึ่งบริษัทฯ คิดค้นและพัฒนาขึ้นเอง ปิดการดำเนินงานแบรนด์ พิกซ่า ฮัท ตั้งแต่วันที่ 1 พฤษภาคม 2552 ทอยอย ปิดสาขาของ บาสกิน-ร็อบบิ้นส์ ตั้งแต่ไตรมาส 3 ปี 2552 และปิดทั้งหมด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2552	2560	บริษัทฯ มีรายได้รวม 10,884 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 3.4 จากปีก่อน โดยมี จำนวนสาขารวมทั้งสิ้น 889 สาขา โดยในปี 2560 ที่ผ่านมา บริษัทฯ เปิดสาขาใหม่ทั้งสิ้นรวม 99 สาขา
		2561	บริษัทฯ มีรายได้รวม 11,892 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 9.3 จากปีก่อน โดยมี จำนวนสาขารวมทั้งสิ้น 956 สาขา โดยในปี 2561 ที่ผ่านมา บริษัทฯ เปิดสาขาใหม่ทั้งสิ้นรวม 91 สาขา

2562	<p>ปี 2562 บริษัทฯ มีรายได้รวม 12,184 ล้านบาท เพิ่มขึ้น ร้อยละ 2.5 จากปีก่อน โดยมี จำนวนสาขา รวมทั้งสิ้น 1,064 สาขา โดยในปี 2562 ที่ผ่านมา บริษัทฯ เปิดสาขาใหม่ทั้งสิ้นรวม 133 สาขา</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• บริษัทฯ ได้พัฒนาและเปิดให้บริการอาหารแบรนด์ใหม่ ซึ่งบริษัทได้มีการพัฒนาขึ้นเอง 4 แบรนด์ ได้แก่</li> <li>• แบรินด์ อร่อยดี (Aroi Dee) เปิดให้บริการสาขาแรก ในเดือนมกราคม</li> <li>• แบรินด์ สุกี้เฮาส์ (Suki House) เปิดให้บริการสาขาแรก ในเดือนเมษายน</li> <li>• แบรินด์ ซอฟท์แอร์ (Soft Air) เปิดให้บริการสาขาแรก ในเดือนกันยายน</li> <li>• แบรินด์เกาลูน (Kowlune) สาขาแรก ในเดือนพฤศจิกายน</li> </ul> <p>นอกเหนือจากนี้ บริษัทฯ ได้มีขยายการดำเนินงานในธุรกิจอาหาร เพื่อสุขภาพ ผ่านการร่วมทุน 51% ใน บริษัท กรีน ฟู้ด แฟคทอรี จำกัด ซึ่งดำเนินการ ร้านอาหารสลัดแฟคทอรี (Salad Factory) โดย ณ สิ้นเดือนธันวาคมมีจำนวนสาขาทั้งสิ้น 7 สาขา</p>	2565	<p>ในปี 2565 บริษัทฯ มีรายได้รวม 11,675 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 25.5 % หรือ 2,372 ล้านบาท จากปีก่อน โดยมี จำนวนสาขา รวม ณ 31 ธันวาคม 2565 ทั้งสิ้น 1,580 สาขา (รวมคาเฟ่ อเมซอน) โดยในปี 2565 ที่ผ่านมา บริษัทฯ เปิดสาขาใหม่ทั้งสิ้นรวม 285 สาขา และ ปิดสาขา 88 สาขา โดยในปี 2565 บริษัทฯ ได้มีแบรนด์ใหม่ดังต่อไปนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• “ชินคันเซ็น ซูชิ” (Shinkanzen Sushi) และ “เซ็นมะ ซูชิ” (Senna Sushi) โดยบริษัทได้เข้าถือหุ้นสัดส่วน 51% ในบริษัท เดอะ ฟู้ด ซีเล็คชั่น กรุ๊ป จำกัด ซึ่งดำเนินการผลิตและจำหน่ายอาหารญี่ปุ่น และเครื่องดื่ม ภายใต้แบรนด์ดังกล่าว เพื่อเป็นการเสริมแบรนด์ร้านอาหารญี่ปุ่นเข้ามาในพอร์ตโฟลิโอ CRG ซึ่ง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 มีจำนวนทั้งสิ้น 44 สาขา</li> <li>• แบรินด์ “ราเมน คาเทกสึ อาราสึ” บริษัท ได้ซื้อแฟรนไชส์ แบรินด์ ราเมนที่ติดท็อป 3 ของตลาดญี่ปุ่น ที่คนไทยรู้จักกันในรูปแบบ Exclusive Right เพื่อการันตีด้านคุณภาพรสชาติของอาหารและบริการ อีกทั้งยังสามารถกำหนดค่า เพื่อสร้าง Awareness ได้อย่างรวดเร็ว โดยเปิดให้บริการสาขาแรก ที่ ศูนย์การค้าสยามสแควร์วัน ชั้น 4</li> </ul>
2563	<p>ในปี 2563 บริษัทฯ มีรายได้รวม 10,037 ล้านบาท ลดลง 18% หรือ 2,147 ล้านบาท จากปีก่อน โดยมี จำนวนสาขา รวม ณ 31 ธันวาคม 2563 ทั้งสิ้น 1,094 สาขา (ไม่รวมแบรนด์ร่วมทุน) โดยในปี 2563 ที่ผ่านมา บริษัทฯ เปิดสาขาใหม่ทั้งสิ้นรวม 80 สาขา และ ปิดสาขา 50 สาขา และเนื่องจากสถานการณ์โควิด-19 ทางบริษัทได้หยุดดำเนินการชั่วคราว 2 แบรินด์ ได้แก่</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• แบรินด์ ซอฟท์แอร์ (Soft Air) ปิดให้บริการสาขา ในเดือนมีนาคม</li> <li>• แบรินด์ สุกี้เฮาส์ (Suki House) ปิดให้บริการทุกสาขา ในเดือนพฤศจิกายน</li> </ul> <p>และในปี 2563 บริษัทฯ ได้มีขยายการดำเนินงานในธุรกิจเครื่องดื่ม ชาไข่มุก ผ่านการร่วมทุน 51% ใน บริษัท บราวน์ คีชีร์ จำกัด ซึ่งดำเนินการธุรกิจจำหน่ายของหวาน เบเกอรี่ และเครื่องดื่มภายใต้ชื่อ “บราวน์ คาเฟ่” (Brown Cafe) ทั้งนี้ “บริษัท บราวน์ คีชีร์ จำกัด” ดำเนินธุรกิจผลิตและจำหน่ายอาหาร ของหวาน เบเกอรี่ และเครื่องดื่ม ภายใต้แบรนด์ “บราวน์ คาเฟ่” (Brown Cafe) ปัจจุบันมี 12 สาขา โดยเป็นสาขาที่บริษัท บราวน์ คีชีร์ เป็นเจ้าของเองจำนวน 11 สาขา และเป็นสาขาที่ให้สิทธิในการบริหาร (Franchise) 1 สาขา</p>	2566	<p>ในปี 2566 บริษัทฯ มีรายได้รวม 12,615 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 8.1 % หรือ 940 ล้านบาท จากปีก่อน โดยมี จำนวนสาขา รวม ณ 31 ธันวาคม 2566 ทั้งสิ้น 1,482 สาขา โดยในปี 2566 ที่ผ่านมา บริษัทฯ เปิดสาขาใหม่ทั้งสิ้นรวม 114 สาขา และ ปิดสาขา 101 สาขา</p> <p>ภายใต้การบริหารของ บริษัท เดอะ ฟู้ด ซีเล็คชั่น กรุ๊ป จำกัด “ชินคันเซ็น ซูชิ” ได้ ต่อยอดความสำเร็จ โดยพัฒนาและเปิดให้บริการอาหารแบรนด์ใหม่ คือ “นิกะฮะมัทสึ” ซึ่งให้บริการหมูกระทะในห้องแอร์ที่เปิดบริการตั้งแต่ 11 โมงจนถึงตี 2 ในราคาเริ่มต้นที่ 279 บาท โดยมีการเปิดทดลองให้บริการตั้งแต่ปี 2565 สาขาแรกที่ MBK Center และได้ขยายสาขา จน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 มีจำนวนทั้งสิ้น 6 สาขา</p> <p>นอกจากนี้ในวันที่ 1 พฤศจิกายน 2566 บริษัทฯ ได้เปิดตัว แบรินด์ คิอานี (Kiani) อาหารเกาหลีเกรดพรีเมียม ส่งตรงจากปูซาน สาขาแรก ณ เซ็นทรัลพลาซา แกรนด์ พระราม 9 ภายใต้การบริหารของ บริษัท เซ็นทรัลเรสโตรองส์ กรุ๊ป จำกัด ในปัจจุบันร้านคิอานี เปิดให้บริการ 1 สาขา คือ เซ็นทรัลพลาซา แกรนด์ พระราม 9 ชั้น 6 และได้จัดให้มีการบริการจัดส่งนอกสถานที่ (Delivery Service) เพื่อบริการเพิ่มความสะดวกสบายให้กับลูกค้ามากขึ้น</p>
2564	<p>ในปี 2564 บริษัทฯ มีรายได้รวม 9,009.2 ล้านบาท ลดลง 10.1% หรือ 1,015.4 ล้านบาท จากปีก่อน โดยมี จำนวนสาขา รวม ณ 31 ธันวาคม 2564 ทั้งสิ้น 1,335 สาขา (ไม่รวมแบรนด์ร่วมทุน) โดยในปี 2564 ที่ผ่านมา บริษัทฯ เปิดสาขาใหม่ทั้งสิ้นรวม 232 สาขา และ ปิดสาขา 44 สาขา และในปี 2564 บริษัทฯ ได้มีขยายการดำเนินงานในธุรกิจโดยทาง บริษัท เซ็นทรัล เรสโตรองส์ กรุ๊ป มีการลงทุนซื้อหุ้นสามัญของ บริษัท เอสทีเอ็น เรสโตรองส์ จำกัด จากผู้ถือหุ้นเดิมจำนวนทั้งสิ้น 1,997,500 หุ้น คิดเป็นสัดส่วน 85% ของจำนวนหุ้นทั้งหมด ทั้งนี้ “บริษัท เอสทีเอ็น เรสโตรองส์ จำกัด” ซึ่งดำเนินการผลิตและจำหน่ายอาหารและเครื่องดื่มภายใต้ชื่อทางการค้า “ส้มตำนิว” (Somtam Nua) ปัจจุบันมี 7 สาขา</p>	2567	<p>ในปี 2567 บริษัทฯ มีผลการดำเนินงาน ไม่รวม เทอเรส เดอ บางกอก ที่บริหารโดย CDS และ บริษัทร่วมทุน รายได้รวม 13,077 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 4 % หรือ 462 ล้านบาท จากปีก่อน โดยมี จำนวนสาขา รวม ณ 31 ธันวาคม 2567 ทั้งสิ้น 1,242 สาขา โดย ทางบริษัทได้ปิดให้บริการ แบรินด์ อร่อยดี ทุกสาขา ในวันที่ 30 เมษายน 2567</p> <p>และในปี 2567 บริษัทฯ มีการขยายสาขา โดยเลือกเฉพาะสาขาที่อยู่ในพื้นที่ที่มีศักยภาพ โดยได้เปิดสาขาทั้งหมดจำนวน 88 สาขา และได้ปิดสาขาจำนวน 328 สาขา (ในจำนวนนี้ได้รวมการควบรวมแบรนด์ อาริกาโตะ ที่เปิดคู่กับ แบรินด์ บิสเตอร์โดนัก จำนวนทั้งสิ้น 206 สาขา)</p> <p>ภายใต้การบริหารของ บริษัท เดอะ ฟู้ด ซีเล็คชั่น กรุ๊ป จำกัด ได้พัฒนาและเปิดให้บริการร้านอาหารแบรนด์ใหม่ จำนวน 2 แบรินด์ ได้แก่ นามะบุฟเฟ่ต์อาหารญี่ปุ่นพรีเมียม : ที่รวบรวมเมนูอาหารยอดนิยมจากญี่ปุ่น เปิดให้บริการที่ชั้น 24 ของโรงแรมเซ็นทาราแกรนด์ฯ เซ็นทรัลเวิลด์ โดยทางร้านมีเมนูให้เลือกมากกว่า 280 เมนู ในรูปแบบของบุฟเฟ่ต์ราคา 999++ และ 1,999++ และ คัดสึ มิโดริ ซูชิ : แบรินด์ซูชิสายพานอันดับ 1 จากโตเกียว ที่เป็นที่ยอมรับอย่างมากในหมู่นักท่องเที่ยว และคนที่ชื่นชอบการรับประทานอาหารแบบต้นตำรับ เปิดให้บริการ บนชั้น 3 ในศูนย์การค้า เซ็นทรัลเวิลด์ เริ่มต้นที่ราคา 40-180 บาท</p>

# ความคืบหน้าวัตถุประสงค์การใช้เงิน

## 1. การใช้เงินที่ได้จากการเสนอขายตราสารทุนหรือตราสารหนี้แต่ละครั้ง

หุ้นกู้	การใช้เงิน	จำนวนเงินที่ใช้โดยประมาณ	ระยะเวลาที่ใช้เงินโดยประมาณ	รายละเอียด /ความคืบหน้าของการใช้เงิน/
CENTEL269A	นำเงินที่ได้จากการเสนอขายหุ้นกู้ในครั้งนี้ไปชำระคืนหุ้นกู้ที่จะครบกำหนด	500 ล้านบาท	ภายใน 1 เดือน	ได้ใช้เงินเพื่อไปชำระคืนหุ้นกู้ที่จะครบกำหนดตามวัตถุประสงค์ครบถ้วนแล้ว
CENTEL240A	นำเงินที่ได้จากการเสนอขายหุ้นกู้ในครั้งนี้ไปชำระคืนเงินกู้	600 ล้านบาท	ภายใน 1 เดือน	ได้ใช้เงินเพื่อชำระคืนเงินกู้ตามวัตถุประสงค์ครบถ้วนแล้ว
CENTEL266A	นำเงินที่ได้จากการเสนอขายหุ้นกู้ในครั้งนี้ไปชำระคืนเงินกู้	1,500 ล้านบาท	ภายใน 1 เดือน	ได้ใช้เงินเพื่อชำระคืนเงินกู้ตามวัตถุประสงค์ครบถ้วนแล้ว
CENTEL25NA	นำเงินที่ได้จากการเสนอขายหุ้นกู้ในครั้งนี้ไปชำระคืนเงินกู้	1,500 ล้านบาท	ภายใน 1 เดือน	ได้ใช้เงินเพื่อชำระคืนเงินกู้ตามวัตถุประสงค์ครบถ้วนแล้ว
CENTEL29DA	นำเงินที่ได้จากการเสนอขายหุ้นกู้ในครั้งนี้ไปชำระคืนเงินกู้และชำระคืนตราสารหนี้	1,000 ล้านบาท	ภายในเดือนมกราคม พ.ศ. 2568	ได้ใช้เงินเพื่อชำระคืนเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงินตามวัตถุประสงค์แล้วเป็นจำนวน 900 ล้านบาท

## 2. กฎหมายที่ใช้บังคับ: กฎหมายไทย ทั้งหมด

ข้อผูกพันที่บริษัทให้คำมั่นไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายหลักทรัพย์

ผู้ออกหุ้นกู้จะต้องดำรงสัดส่วนหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (Interest Bearing Debt to Equity Ratio) ของผู้ออกหุ้นกู้ในอัตราส่วนไม่เกิน 2:1 (สองต่อหนึ่ง) เท่า ณ วันสิ้นสุดบัญชี ของแต่ละปี โดยทำการคำนวณจากงบการเงินรวมที่ได้รับการตรวจสอบบัญชีแล้ว ทั้งนี้ในการคำนวณอัตราส่วนดังกล่าวข้างต้น โปรดศึกษาคำจำกัดความตามที่ระบุในข้อกำหนดสิทธิของหุ้นกู้เพิ่มเติม

# ลักษณะการประกอบธุรกิจ

## โครงสร้างของรายได้

ธุรกิจ		(หน่วย: ล้านบาท)					
		ปี 2567		ปี 2566		ปี 2565	
		รายได้	%	รายได้	%	รายได้	%
โรงแรม	แบรนด์เซ็นทาราแกรนด์ และเซ็นทาราบีชรีสอร์ท <sup>(1)</sup>	8,350.9	34.4	7,389.2	32.7	4,633.8	25.5
	แบรนด์เซ็นทารา <sup>(2)</sup>	1,359.4	5.6	1,353.2	6.0	1,096.3	6.0
	แบรนด์เซ็นทาราไลฟ์ (เดิม "เซ็นทรา")	254.9	1.1	233.0	1.0	169.5	0.9
	แบรนด์โคซี่	146.8	0.6	102.7	0.5	35.5	0.2
	รวม	10,112.0	41.7	9,078.1	40.2	5,935.1	32.6
อาหาร	4 แบรนด์หลัก	10,732.6	44.3	10,211.5	45.3	9,413.9	51.7
	แบรนด์อื่นๆ	1,878.9	7.7	1,973.1	8.8	1,952.5	10.7
	รายได้จากการขายอื่นๆ	309.4	1.3	280.6	1.2	186.2	1.0
	รวม	12,920.9	53.3	12,465.2	55.3	11,552.6	63.4
รายได้อื่น <sup>(3)</sup>		1,206.4	5.0	1,003.9	4.5	728.0	4.0
รวมรายได้ทั้งหมด		24,239.3	100.0	22,547.2	100.0	18,215.7	100.0

หมายเหตุ:

- (1) โรงแรมเซ็นทาราแกรนด์โอซาก้า ประเทศญี่ปุ่น เริ่มเปิดดำเนินการ ตั้งแต่ 1 กรกฎาคม 2566
- (2) โรงแรมเซ็นทารา มีراج ลาгуณ มัลดีฟส์ ประเทศมัลดีฟส์ เริ่มเปิดดำเนินการ ตั้งแต่ 14 พฤศจิกายน 2567
- (3) รายได้อื่น ประกอบด้วย รายได้ค่าบริการโรงแรม รายได้ค่าเช่าและค่าบริการ รายได้ทางการเงิน รายได้จากเงินสนับสนุนทางการตลาด เป็นต้น





# ธุรกิจโรงแรม

## ลักษณะผลิตภัณฑ์และบริการ

บริษัทฯ และบริษัทย่อย ประกอบธุรกิจโรงแรมซึ่งปัจจุบันมีจำนวนทั้งสิ้น 20 โรงแรม และกิจการร่วมค้า 1 โรงแรม โดยให้บริการทางด้านห้องพัก ภัตตาคารและบาร์ ห้องจัดเลี้ยง ห้องประชุม และบริการอื่นๆ เช่น บริการซักผ้า ศูนย์บริหารร่างกาย สปา สระว่ายน้ำ บริการแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ และอื่นๆ ซึ่งโรงแรมได้เปิดดำเนินการในปี 2526 ถึงปี 2567 ได้แก่

## บริษัทและบริษัทย่อย

- |  |   |  |
|--|---|--|
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. โรงแรมเซ็นทาราแกรนด์ เซ็นทรัลพลาซ่า ลาดพร้าว กรุงเทพฯ</li> <li>2. โรงแรมเซ็นทาราแกรนด์ บิซ รีสอร์ท &amp; วิลล่า หัวหิน</li> <li>3. โรงแรมเซ็นทารา รีสอร์ท สมุย</li> <li>4. โรงแรมเซ็นทารา วิลล่า สมุย</li> <li>5. โรงแรมเซ็นทารา วิลล่า ภูเก็ต</li> <li>6. โรงแรมเซ็นทารา หาดใหญ่</li> <li>7. โรงแรมเซ็นทาราไลฟ์ แม่สอด</li> </ol> | <ol style="list-style-type: none"> <li>8. โรงแรมเซ็นทาราแกรนด์ บิซ รีสอร์ท&amp;วิลล่า กระบี่</li> <li>9. โรงแรมเซ็นทารา กระบี่ รีสอร์ท ภูเก็ต</li> <li>10. โรงแรมเซ็นทารา ทะตะ รีสอร์ท ภูเก็ต</li> <li>11. โรงแรมเซ็นทาราแกรนด์ และบางกอกคอนเวนชัน เซ็นเตอร์ แอควี เซ็นทรัลเวิลด์</li> <li>12. โรงแรมเซ็นทาราแกรนด์ มิวรา บิซ รีสอร์ท พัทยา</li> <li>13. โรงแรมเซ็นทาราแกรนด์ บิซ รีสอร์ท ภูเก็ต</li> <li>14. โรงแรมมิชชาฟูจิ โฮสเทลล์ รีสอร์ท&amp;สปา มัลดีฟส์ เดอะ เซ็นทารา คอลเลคชั่น</li> </ol> | <ol style="list-style-type: none"> <li>15. โรงแรมเซ็นทารา ราส ฟุจิ รีสอร์ท&amp;แอนดสป่า มัลดีฟส์</li> <li>16. โรงแรมโคซี่ สมุย เหวง บิซ</li> <li>17. โรงแรมเซ็นทาราไลฟ์ ศูนย์ราชการ และคอนเวนชันเซ็นเตอร์ แจ้งวัฒนะ</li> <li>18. โรงแรมโคซี่ พัทยา วงศ์มอญ บิซ</li> <li>19. โรงแรมเซ็นทาราแกรนด์ โอซาก้า</li> <li>20. โรงแรมเซ็นทารา มิวรา ลากูน มัลดีฟส์</li> </ol> |
|--|---|--|

## กิจการร่วมค้า

1. โรงแรม เซ็นทารา มิวรา บิซ รีสอร์ท ดูไบ

นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้รับจ้างให้เป็นผู้ดำเนินการและบริหารโรงแรม ภายใต้สัญญาบริหารโรงแรม (Hotel Management Agreement) อีกหลายแห่ง ทั้งในประเทศและต่างประเทศ ได้แก่

- |  |   |  |
|--|---|--|
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. โรงแรมเซ็นทาราอันดาเทวี รีสอร์ท และสปา กระบี่</li> <li>2. โรงแรมเซ็นทารา ซานกะละ รีสอร์ท และ วิลล่า ตราด</li> <li>3. โรงแรมเซ็นทารา เกาะช้างทรอปิคานา รีสอร์ท</li> <li>4. โรงแรมเซ็นทารา พัทยา โฮเทล</li> <li>5. โรงแรมเซ็นทารา และคอนเวนชันเซ็นเตอร์ อุดรธานี</li> <li>6. โรงแรมเซ็นทารา วอเตอร์เกต พาววิลเลียน กรุงเทพฯ</li> <li>7. โรงแรมเซ็นทารา โนวา และสปา พัทยา</li> <li>8. โรงแรมวอเตอร์ฟร้อนท์ สวิต ภูเก็ต โดย เซ็นทารา</li> <li>9. โรงแรมเซ็นทารา คิว รีสอร์ท ระยอง</li> </ol> | <ol style="list-style-type: none"> <li>10. โรงแรมเซ็นทาราไลฟ์ ออเนียว พัทยา</li> <li>11. โรงแรมเซ็นทาราไลฟ์ มาร์สรีสอร์ท จอมเทียน</li> <li>12. โรงแรมเซ็นทาราไลฟ์ ภูพานรีสอร์ท กระบี่</li> <li>13. โรงแรมเซ็นทารา มัสกัต โอमान</li> <li>14. โรงแรมเซ็นทารา เวสต์ เบย์ เรสซิเดนซ์ แอนด์ สวิต โดยอา</li> <li>15. โรงแรมเซ็นทารา อ่าวนาง บิซ รีสอร์ท แอนด์ สปา กระบี่</li> <li>16. โรงแรมเซ็นทารา ชันไรชา เรสซิเดนซ์ แอนด์ สวิต ศรีราชา</li> <li>17. โรงแรมโคซี่ กระบี่ อ่าวนางบิซ</li> <li>18. โรงแรมเซ็นทาราไลฟ์ ะอำบิซรีสอร์ท หัวหิน</li> <li>19. โรงแรม รุกข์ ศิริ เหาใหญ่ เดอะ เซ็นทารา คอลเลคชั่น</li> </ol> | <ol style="list-style-type: none"> <li>20. โรงแรมเซ็นทาราไลฟ์ มัสกัต คูณส์</li> <li>21. โรงแรมเซ็นทารา มิวรา รีสอร์ท มุยเน</li> <li>22. โรงแรมอัล เฮล เวฟส์ แมนเนจ บาย เซ็นทารา</li> <li>23. โรงแรมเซ็นทารา ริเวอร์ไซด์ เชียงใหม่</li> <li>24. โรงแรมเซ็นทาราโคราช</li> <li>25. โรงแรมเซ็นทาราไลฟ์ บางกอก พระนคร</li> <li>26. โรงแรมเซ็นทารา อุบล</li> <li>27. โรงแรมเซ็นทารา ออยุธยา</li> <li>28. โรงแรมโคซี่ เวียงจันทน์ น้ำพุ</li> <li>29. โรงแรมเซ็นทาราไลฟ์ ละโว้ รีสอร์ท สมุย</li> <li>30. โรงแรมวารีวนา รีสอร์ท เกาะพะงัน เดอะ เซ็นทารา คอลเลคชั่น</li> </ol> |
|--|---|--|

# ธุรกิจเครือเซ็นทารา

ปัจจุบัน ธุรกิจโรงแรมและรีสอร์ทในเครือเซ็นทาราประกอบด้วย

6 แบนด์ สำหรับธุรกิจโรงแรมและรีสอร์ท 3 แบนด์ สำหรับธุรกิจสปา และบัตรสะสมคะแนนสำหรับสมาชิก

## CENTARA RESERVE



### เซ็นทารา รีซิร์ฟ

แบรนด์สุดหรูแบรนด์แรก ภายใต้คอลเลกชันของโรงแรมและรีสอร์ทในเครือเซ็นทารา ที่คัดสรรมาอย่างพิถีพิถัน ตั้งอยู่ในทำเลที่มีเอกลักษณ์เฉพาะตัว มีบุคลิกโดดเด่นที่สะท้อนถึงประวัติศาสตร์และวัฒนธรรม

## THE CENTARA COLLECTION



### เดอะ เซ็นทารา คอลเลกชัน

เดิมรู้จักกันในชื่อ เซ็นทาราบูติกคอลเลกชัน ได้รีแบรนด์เป็น เดอะ เซ็นทารา คอลเลกชัน ในช่วงต้นปี 2568 เพื่อยกระดับโรงแรมให้มีความโดดเด่นและเอกลักษณ์เฉพาะตัว เพื่อตอบโจทย์นักเดินทางที่มองหาประสบการณ์ที่ไม่เหมือนใคร และสะท้อนความเป็นตัวเอง

## CENTARA GRAND



### เซ็นทาราแกรนด์

โรงแรมและรีสอร์ทระดับ 5 ดาว ที่ได้รับการออกแบบอย่างโดดเด่น โรงแรมทุกแห่งตั้งอยู่บนทำเลที่สะดวกใจกลางเมือง หรือบนชายหาดส่วนตัวของแหล่งท่องเที่ยวที่สำคัญ เพียบพร้อมด้วยสิ่งอำนวยความสะดวกอย่างครบครัน และการบริการที่ได้มาตรฐานสูงสุด

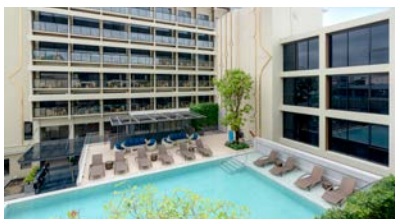
## CENTARA



### เซ็นทารา

โรงแรมและรีสอร์ทมาตรฐานระดับ 4 ดาว ทำเลที่ตั้งอยู่ใจกลางเมือง ชายหาด หรือเกาะที่มีชื่อเสียงตามแหล่งท่องเที่ยวที่สำคัญ พร้อมสิ่งอำนวยความสะดวกครบครัน และการบริการที่เป็นเลิศ

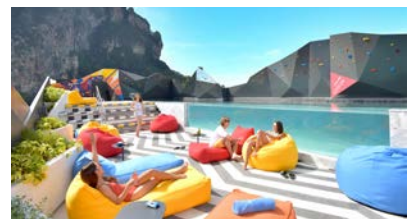
## CENTARA Life



### เซ็นทาราไลฟ์

แบรนด์โรงแรมและรีสอร์ท ราคาประหยัด ในทำเลที่สะดวกสบาย บริการแบบอบอุ่น และเป็นกันเอง พร้อมสิ่งอำนวยความสะดวกที่ได้รับการออกแบบมาเพื่อตอบสนองความต้องการของผู้เข้าพักได้อย่างดี

## COSI



### โคซี่

โรงแรมไลฟ์สไตล์ราคาประหยัดสำหรับนักเดินทาง ที่ให้ประสบการณ์ในการพักผ่อนสุดสบาย พร้อมทำเลที่ตั้งที่สะดวกสำหรับนักเดินทาง

## RESERVE SPA CENVAREE



### รีเซิร์ฟ สปา เซ็นวารี

ค้นพบการปรนนิบัติอย่างมีระดับ โดยได้รับการออกแบบมาเพื่อให้ประสาทสัมผัสทั้งหมดกลับมามีชีวิตชีวา ด้วยวิธีการที่เป็นเอกลักษณ์ของรีเซิร์ฟ รวมไปถึงการรักษาและการบำบัดแบบเฉพาะตัวที่เหมาะสมสำหรับผู้เข้าพักในสภาพแวดล้อมที่เงียบสงบและสวยงาม



### สปา เซ็นวารี

สัมผัสสปาที่ให้บริการแบบไทย การบำบัดด้วยวิถีการรักษาแบบดั้งเดิมโดยธรรมชาติของไทยและรวมถึงประเทศอื่นๆ ในเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ โดยนักบำบัดที่ได้รับการฝึกฝนมาเป็นอย่างดี สปาเกรดเม้นต์กว่า 40 รูปแบบ ให้ผู้เข้าพักได้เลือกสรร



### เซนส์ บาย สปาเซ็นวารี

สปาเซ็นวารีและเซนส์บายสปาเซ็นวารีภูมิใจนำเสนอการบำบัดตามมาตรฐานสูงสุด โดยนักบำบัดที่ได้รับการฝึกฝนมาเป็นอย่างดี และสปาเกรดเม้นต์กว่า 40 รูปแบบ ให้ผู้เข้าพักได้เลือกสรร

## CENTARA The1



### เซ็นการาเดอะวัน

เซ็นการาเดอะวัน บัตรเดียวที่เปลี่ยนทุกการใช้จ่ายที่โรงแรมและรีสอร์ทในเครือเซ็นการาให้เป็นคะแนนสะสม ไม่ว่าจะเป็นการใช้บริการห้องพัก ห้องอาหารและสปา ยังคงคะแนนสะสมมาก ยิ่งเพิ่มค่าให้สมาชิกได้เพลิดเพลิน สักพิเศษมากมาย ส่วนลดแบบเอ็กсклюзивสำหรับราคาพิเศษของสมาชิกเซ็นการา เดอะ วัน เมื่อจองห้องพักผ่านหน้าเว็บไซต์ของเซ็นการา

สามารถตรวจสอบรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ [www.centarathe1.com](http://www.centarathe1.com)



# รายละเอียดโดยย่อของแต่ละโรงแรมที่บริษัทฯ เป็นเจ้าของ และการตลาดและการแข่งขันของธุรกิจโรงแรม

รายละเอียดโดยย่อของแต่ละโรงแรมที่บริษัทฯ เป็นเจ้าของมีดังนี้

1. โรงแรมเซ็นทาราแกรนด์ เซ็นทรัลพลาซาลาดพร้าว กรุงเทพฯ

ประเภท	โรงแรมระดับ 5 ดาว	
ที่ตั้ง	จตุจักร กรุงเทพมหานคร	
ห้องพัก	ประเภท	จำนวนห้องพัก
	Deluxe room	286
	Premium Deluxe	68
	Deluxe Suite	44
	Premium Suite	12
	Club Deluxe	108
	Club Deluxe Suite	14
	Premium Deluxe Suite	19
	Studio Suite	4
	Executive Suite	6
	Plaza Suite	2
	Royal Suite	2
	รวมทั้งสิ้น	565
ห้องอาหาร	ชื่อร้านและประเภทอาหาร	ขนาดความจุ (ที่นั่ง)
	Don Giovanni/ Type of Cuisine: Italian	91 seats with 1 Private room
	Dynasty/ Type of Cuisine: Chinese	263 seats and 13 Private rooms
	Hagi/ Type of Cuisine: Japanese	111 seats and 10 private rooms
	Suan Bua / Location: Pool Area / Type of Cuisine: Thai	121 seats with 2 private room
	Chatuchak Cafe / Type of Cuisine: International	198 seats
	Zing/ Type of Cuisine: Coffee, Tea, and Baked Goods	Lobby Lounge
	Lobby Lounge/ Type of Cuisine: Snack and Bar	100 seats
	Blue Sky/ Type of Cuisine: new concept modern European Steak & Seafood dining	Restaurant 100 seats & 45 indoor seats, 90 outdoor seats & 2 private rooms
	Blue Sky/ Type of Cuisine: European Steak & Seafood	Restaurant 100 seats & 45 indoor seats, 90 outdoor seats & 2 private rooms

ห้องจัดเลี้ยงและห้องสัมมนา	ชื่อห้อง	ขนาดความจุ (คน)
	Vibhavadee Ballroom A	300
	Vibhavadee Ballroom B	500
	Vibhavadee Ballroom C	300
	Vibhavadee Ballroom Combination of ABC	1,000
	Rangsit 1	40
	Rangsit 2	20
	Rangsit 3	20
	Rangsit 4	20
	Combination of Rangsit 2+3	40
	Phaholyothin	50
	Ladprao 1	40
	Ladprao 2	40
	Ladprao 3	40
	Ladprao 4	40
	Combination of Ladprao 1+2	80
	Combination of Ladprao 3+4	80
	Ladprao Suite Combination of Ladprao 1+2+3+4	160
	Krungthep 1	60
	Krungthep 2	140
	Krungthep 3	40
	Krungthep 4	80
	Horvang 1	40
	Horvang 2	40
	Horvang 3	40
	Horvang 4	40
	Combination of Horvang 2 + 3	90
	Business Centre A	Available – I Shap fix for 8 seats
	Business Centre B	Available – I Shap fix for 6 seats
บริการอื่นๆ	สปา และศูนย์ธุรกิจ	
เปิดดำเนินการ	ปี 2526	

## 2. โรงแรมเพื่อการเกษตรบริษัทรีสอร์ทและวิลลา หัวหิน

ประเภท	โรงแรมระดับ 5 ดาว	
ที่ตั้ง	เลขที่ 1 ถนนดำเนินเกษม ต.หัวหิน อ.หัวหิน จ.ประจวบคีรีขันธ์ 77110	
ห้องพัก	ประเภท	จำนวนห้องพัก
	Deluxe Room King	75
	Deluxe room Twin	24
	Family Room	17
	Family Room Pool Terrace	18
	Premium Deluxe Ocean View	17
	Premium Deluxe Club	27
	Junior Suite	10
	Deluxe Suite	8
	Duplex Suite	10
	2 Bedroom Duplex	2
	Crystal Suite	1
	Deluxe Spa Villa	4
	Deluxe Pool Villa	16
	Premium Deluxe Pool Villa	22
	รวมทั้งสิ้น	251
ห้องอาหาร	ชื่อร้านและประเภทอาหาร	ขนาดความจุ (ที่นั่ง)
	Railway Restaurant/ International and Thai food	196
	Coast/ fusion cuisine and seafood fine dining	132
	Suan Bua Restaurant/ Authentic Thai cuisine	40
	Hagi Japanese Restaurant/ Authentic Japanese cuisine	60
	The Museum Coffee & Tea Corner/Morning coffee& afternoon tea, freshly baked pastries.	60
	Elephant Bar/Drinks & snacks	45
	The Club / serving drinks & snacks	80
	Rajpruek Lounge , Pool Bars / Drinks & Snack	50
ห้องจัดเลี้ยงและห้องสัมมนา	ชื่อห้อง	ขนาดความจุ (คน)
	Board room	12
	Hua Hin Hall I	20
	Hua Hin Hall II	20
	Colonial Hall I	60
	Colonial Hall II	80
บริการอื่น ๆ	สปา, ซักอบรีด,สระว่ายน้ำ,ห้องออกกำลังกาย และสนามเทนนิส	
เปิดดำเนินการ	ปี 2529	



### 3. โรงแรมเซ็นทารา ริชาร์ฟ สมุย

ประเภท	โรงแรมระดับ 6 ดาว	
ที่ตั้ง	เกาะสมุย จ.สุราษฎร์ธานี	
ห้องพัก	ประเภท	จำนวนห้องพัก
	Deluxe Garden	48
	Deluxe Garden Hollywood Twin	0
	Deluxe Ocean	22
	Deluxe Ocean Hollywood Twin	0
	Deluxe Pool Access	17
	Luxury Ocean	22
	Luxury Ocean Hollywood Twin	0
	Reserve Ocean	26
	Reserve Pool Suite	33
	Reserve Ocean Suite	5
	Luxury Garden Suite	2
	Luxury Ocean Suite	4
	The Garden Pool Suite	1
	The Reserve Suite	1
	Reserve Villa Pool	2
	The Reserve Ocean Pool Villa	1
	รวมทั้งสิ้น	184
ห้องอาหาร	ชื่อร้านและประเภทอาหาร	ขนาดความจุ (ที่นั่ง)
	Act 5	116
	The Terrace	96
	Sa-Nga	18
	Salt Society Beach Bar & Kitchen	118
	The Gin run	24
ห้องจัดเลี้ยงและห้องสัมมนา	ชื่อห้อง	ขนาดความจุ (คน)
	Event Halls 1&2	200
	Meeting space 3	60
	Meeting space 4	20
บริการอื่น ๆ	สปา	
เปิดดำเนินการ	ปี 2539 (ปรับปรุงโรงแรมครั้งใหญ่และรีแบรนด์เป็นโรงแรมเซ็นทารา ริชาร์ฟ สมุย เมื่อปี 2564)	

#### 4 โรงแรม เซ็นทารา วิลลา สมุย

ประเภท	โรงแรมระดับ 4 ดาว	
ที่ตั้ง	เกาะสมุย จ.สุราษฎร์ธานี	
ห้องพัก	ประเภท	จำนวนห้องพัก
	Garden Villa	30
	Deluxe Villa	20
	Deluxe Villa Ocean View	10
	Deluxe Spa Villa	20
	Deluxe Pool Villa	13
	Deluxe Pool Villa Ocean View	5
	Premium Deluxe Pool Villa	1
	Family Deluxe Pool Villa	1
	รวมทั้งสิ้น	100
ห้องอาหาร	ชื่อร้านและประเภทอาหาร	ขนาดความจุ (ที่นั่ง)
	The Reef Cafe / International Cuisine	146
	The Papillion Lounge / Cocktails, Winer & Drinks	43
	The Coral Bar & BBQ / Drinks, BBQ Seafood, and Meats	45
ห้องจัดเลี้ยงและห้องสัมมนา	ชื่อห้อง	ขนาดความจุ (คน)
	Meet at the Reef	80
บริการอื่น ๆ	สปา	
เปิดดำเนินการ	ปี 2541	

#### 5. โรงแรมเซ็นทาราวิลลา ภูเก็ต

ประเภท	โรงแรมระดับ 4 ดาว	
ที่ตั้ง	หาดกะรน ภูเก็ต	
ห้องพัก	ประเภท	จำนวนห้องพัก
	ห้องคู่	72
	รวมทั้งสิ้น	72
ห้องอาหาร	ชื่อร้านและประเภทอาหาร	ขนาดความจุ (ที่นั่ง)
	The Cliff Restaurant	120
	Bayview Restaurant	80
บริการอื่น ๆ	สปา	
เปิดดำเนินการ	ปี 2542	

## 6. โรงแรมเซ็นทารา หาดใหญ่

ประเภท	โรงแรมระดับ 4 ดาว	
ที่ตั้ง	หาดใหญ่ สงขลา	
ห้องพัก	ประเภท	จำนวนห้องพัก
	Superior	60
	Deluxe	120
	Deluxe Premium	47
	Apartment Small	3
	Apartment Medium	2
	Apartment Large	3
	One-bedroom Apartment	3
	Executive Suite	10
	รวมทั้งสิ้น	248
ห้องอาหาร	ชื่อร้านและประเภทอาหาร	ขนาดความจุ (ที่นั่ง)
	Sky light Lounge / Cocktail & Live Music	60
	ร้านขายยาสมุนไพรชื่อ SANBAO	-
	Saneha Cafe Restaurant / Authentic Thai & Selected Int'l Cuisine /	178
	Ginger Restaurant / Japanese Cuisine	
	Roti corner	30
ห้องจัดเลี้ยงและห้องสัมมนา	ชื่อห้อง	ขนาดความจุ (คน)
	Sukhontha Hall (A+B+C)	300
	Pre function (A+B+C)	100
	Sukhontha A	60
	Sukhontha B	60
	Sukhontha C	60
บริการอื่น ๆ	สปา และห้องออกกำลังกาย	
เปิดดำเนินการ	ปี 2538	

## 7. โรงแรมเซ็นทารา ไลฟ์ แม่สอด

ประเภท	โรงแรมระดับ 4 ดาว	
ที่ตั้ง	แม่สอด ตาก	
ห้องพัก	ประเภท	จำนวนห้องพัก
	Superior Double	28
	Superior Twin	44
	Deluxe Double	12
	Deluxe Twin	24
	Junior Suite	3
	Executive Suite	2
	รวมทั้งสิ้น	113
ห้องอาหาร	ชื่อร้านและประเภทอาหาร	ขนาดความจุ (ที่นั่ง)
	River Moei Coffee Shop – International	110
	Bamboo – Pool Bar	24
ห้องจัดเลี้ยงและห้องสัมมนา	ชื่อห้อง	ขนาดความจุ (คน)
	Mae Sot Ballroom	300
	Pha Charoen	30
	Sob Moei	80
บริการอื่น ๆ	สระว่ายน้ำ ห้องออกกำลังกาย	
เปิดดำเนินการ	ปี 2529	



## 8. โรงแรม เซ็นทารา แกรนด์ บีช รีสอร์ท แอนด์ วิลล่า กระบี่

ประเภท	โรงแรมระดับ 5 ดาว	
ที่ตั้ง	อ่าวนาง จังหวัด กระบี่	
ห้องพัก	ประเภท	จำนวนห้องพัก
	Deluxe Garden View	35
	Deluxe Ocean Facing	32
	Premium Deluxe Ocean View	57
	Deluxe Spa Garden View	17
	Premium Deluxe Spa Ocean View	42
	Villa One Bedroom Pool Access-King	1
	Villa One Bedroom Private Pool Ocean View-King	4
	Villa One Bedroom Private Pool Beachfront-King	1
	Villa Two Bedroom Private Pool Beachfront	2
	Royal Villa - King - Double Double	1
	รวมทั้งสิ้น	192
ห้องอาหาร	ชื่อร้านและประเภทอาหาร	ขนาดความจุ (ที่นั่ง)
	Lotus Court / Thai and International	195
	Suan Bua / Seafood and Thai	145
	Hagi / Japanese	40
	The Coast / Beach bar & grill	80
	In Room Dining / Thai and international	0
ห้องจัดเลี้ยงและห้องสัมมนา	ชื่อห้อง	ขนาดความจุ (คน)
	Ao Nang Suite A+B	140
	Ao Nang Suite A	87
	Ao Nang Suite B	28
บริการอื่น ๆ	สปา	
เปิดดำเนินการ	ปี 2549	

## 9. โรงแรม เซ็นทารา กระบี่ รีสอร์ท ภูเก็ต

ประเภท	โรงแรมระดับ 4 ดาว	
ที่ตั้ง	หาดกระบี่ จังหวัดภูเก็ต	
ห้องพัก	ประเภท	จำนวนห้องพัก
	Superior City View	66
	Superior Ocean View	59
	Deluxe City View	6
	Deluxe Ocean View	6
	Deluxe Spa Suite Ocean View	4
	Deluxe Suite Ocean View	1
	Deluxe Pool View	81
	Deluxe Family Suite Pool View	9
	Premium Deluxe Pool View	96
	Two Bedroom Premium Suite Pool View	2
	One Bedroom Garden Villa	14 (ยังไม่เปิดให้บริการ)
	One Bedroom Pool Villa	23 (ยังไม่เปิดให้บริการ)
	Two Bedroom Pool Villa	10 (ยังไม่เปิดให้บริการ)
	Three Bedroom Pool Villa	3 (ยังไม่เปิดให้บริการ)
	รวมทั้งสิ้น	330 (50 วิลล่า ยังไม่เปิดให้บริการ)

ห้องอาหาร	ชื่อร้านและประเภทอาหาร	ขนาดความจุ (ที่นั่ง)
	Bistro Grill & Bar, Thai and international	180
	Escape Pool Club, Global cuisine	140
	Pink Social, Coffee, bakery and refreshment	20
	Tropix, Snacks and refreshments	110
	Koh Kool, Snacks and refreshments	70
	Splash, Snacks and refreshments	50
	In-room dining, Thai and international	-
ห้องจัดเลี้ยงและห้องสัมมนา	ชื่อห้อง	ขนาดความจุ (คน)
	Kata Noi 1 (Type: Class room, Theatre, Cocktail, Banquet, Cabaret)	50 / 80 / 100 / 70 / 50 (ยังไม่เปิดให้บริการ)
	Kata Noi 2 (Type: Class room, Theatre, Cocktail, Banquet, Cabaret)	50 / 80 / 100 / 70 / 50 (ยังไม่เปิดให้บริการ)
	Kamala (Type: Class room, Theatre, Cocktail, Banquet, Cabaret)	20 / 36 / 50 / 30 / 20 (ยังไม่เปิดให้บริการ)
	Karon (Type: Class room, Theatre, Cocktail, Banquet, Cabaret)	20 / 36 / 50 / 30 / 20 (ยังไม่เปิดให้บริการ)
บริการอื่น ๆ	สปา	
เปิดดำเนินการ	ปี 2549 (ปรับปรุงโรงแรมครั้งใหญ่ ปี 2567)	

#### 10. โรงแรม เซ็นทารา ภูเก็ต รีสอร์ท ภูเก็ต

ประเภท	โรงแรมระดับ 4 ดาว	
ที่ตั้ง	หาดกะตะ จังหวัด ภูเก็ต	
ห้องพัก	ประเภท	จำนวนห้องพัก
	Deluxe King	61
	Deluxe Twin	18
	Deluxe Family	37
	One Bedroom	43
	Two Bedroom	4
	รวมทั้งสิ้น	163
ห้องอาหาร	ชื่อร้านและประเภทอาหาร	ขนาดความจุ (ที่นั่ง)
	Seasons Restaurant	96
	Waves Pool Bar	48
	Emerald Pool Bar	40
ห้องจัดเลี้ยงและห้องสัมมนา	ชื่อห้อง	ขนาดความจุ (คน)
	Kata Meeting Room	
	Classroom	18
	U-Shape	16
	Theatre	30
	Cocktail	20
บริการอื่น ๆ	ศูนย์ธุรกิจ	
เปิดดำเนินการ	ปี 2549	

# 11. โรงแรมเซ็นทาราแกรนด์ และบางกอกคอนเวนชันเซ็นเตอร์ เซ็นทรัลเวิลด์

ประเภท	โรงแรมระดับ 5 ดาว	
ที่ตั้ง	กรุงเทพมหานคร	
ห้องพัก	ประเภท	จำนวนห้องพัก
	Superior Hollywood	60
	Deluxe King / Twin / Hollywood	270
	Family Premium	30
	Club Superior Hollywood	32
	Junior Suite	66
	World Club Premium	14
	Club Suite	30
	Executive Suite	6
	Royal suite	1
	รวมทั้งสิ้น	509
ห้องอาหาร	ชื่อร้านและประเภทอาหาร	ขนาดความจุ (ที่นั่ง)
	Red Sky/ Chic urban bistro dining, wine bar and Martini bar	230
	Red Sky bar/ 360 Al Fresco Bar	90
	UNOMAS/ Mediterranean food	152
	CRU bar/ 360 Al Fresco Bar	100
	Ventisi/ International and themed dinners	250
	Tea & Tripple/ Afternoon tea, pastries and refreshments	80
	Mill & Co/ Pastries and refreshments	66
	Poolside bar/ Light meals and refreshments	60
	Cocoa Xo	120
	In-room dining/ Thai and International	-
ห้องจัดเลี้ยงและห้องสัมมนา	ชื่อห้อง	ขนาดความจุ (คน)
	Convention Centre	7,000
	Convention Centre A1	2,200
	Convention Centre B1	4,800
	Convention Centre A2 or B2	3,500
	World Ballroom	1,200
	World Ballroom A/ C	300
	World Ballroom B	600
	Lotus Suite 1 -4	550
	Lotus Suite 1/ 2/ 3 /4	120
	Lotus Suite 5-7	550
	Lotus Suite 5/ 6	120
	Lotus Suite 7	250
	Lotus Suite 8	30
	Lotus Suite 9	100
	Lotus Suites 10	140
	Lotus Suites 11	150
	Lotus Suites 12	110
	Lotus Suites 13/ 14	40
	Lotus Suites 15	20
	M1 & M2 at M23	100
	M1	44
	M2	64
	M3	36
	M4	120
	My Foyer	40
	My Kitchen	60
	My terrace	60
	My Lawn	120
บริการอื่น ๆ	สปา, ห้องออกกำลังกาย, ศูนย์ธุรกิจ	
เปิดดำเนินการ	ส่วนของคอนเวนชัน ปี 2550	
	ส่วนของโรงแรม 2551	



## 12. โรงแรม เซ็นทารา แกรนด์ มิราจ บิซ รีสอร์ท พัทยา

ประเภท	โรงแรมระดับ 5 ดาว	
ที่ตั้ง	พัทยา จ.ชลบุรี	
ห้องพัก	ประเภท	จำนวนห้องพัก
	Deluxe Explorer King	145
	Deluxe Explorer Twin	128
	Premium Explorer King	86
	Premium Explorer Twin	45
	Premium Spa Explorer King	24
	Mirage Premium Explorer King	45
	Mirage Premium Explore Twin	31
	Mirage Explorer Suite King	13
	Mirage Explorer Suite Twin	4
	Mirage Family Expedition Suite King with Bunk Bed	15
	Mirage Family Expedition Suite Twin with Bunk Bed	6
	Mirage Two-Bedroom Family Expedition Suite	1
	Mirage Duplex Expedition Suite	5
	Mirage Expedition Pool Suite	1
	Royal Expedition Suite with Infinity Pool	1
	รวมทั้งสิ้น	553
ห้องอาหาร	ชื่อร้านและประเภทอาหาร	ขนาดความจุ (ที่นั่ง)
	Oasis / International buffet and themed dinner	490
	Hagi	62
	Vistas / Snacks and refreshments	65
	Waves / Coastal and noodles	48
	Coast Beach Club	250
	Rum Jungle / Bar	80
	The Lost atlantis beach club and bistro	87
	In-room dining / Thai and international	-
ห้องจัดเลี้ยงและห้องสัมมนา	ชื่อห้อง	ขนาดความจุ (คน)
	Mirage Grand Ballroom	Classroom 500, Theatre 1,200, Banquet 650, Cocktail 1,000
	Section A	Classroom 150, Theatre 250, Banquet 180, Cocktail 200,
	Section B	Classroom 250, Theatre 350, Banquet 250, Cocktail 300,
	Section C	Classroom 150, Theatre 250, Banquet 180, Cocktail 200,
	Aurora Suite	Classroom 70, Theatre 100, Banquet 100, Cocktail 100,
	Utopia Suite 1	Classroom 50, Theatre 80, Banquet 80, Cocktail 80,
	Utopia Suite 2	Classroom 50, Theatre 80, Banquet 80, Cocktail 80,
	Fantasia Suite	Classroom 80, Theatre 80, Banquet 80, Cocktail 80,
	Mythica Suite	Classroom 80, Theatre 120, Banquet 100, Cocktail 100,
	Boardroom	Classroom 10
บริการอื่น ๆ	สปา และศูนย์ธุรกิจ	
	Spa Cenvaree	
	Outside Laundry for local Hospitality business	
	Kid's Club, Camp Safari, E-Zone for teenagers.	
	Water park, monsoon Island and water sport activities	
	Lost Word Adventure Land	
	Shop : Somethings to Remember (Gift shop)	
เปิดดำเนินการ	ปี 2552 (ปรับปรุงโรงแรมครั้งใหญ่ ปี 2567)	

### 13. โรงแรมเซ็นทาราแกรนด์บีชรีสอร์ท ภูเก็ต

ประเภท	โรงแรมระดับ 5 ดาว	
ที่ตั้ง	หาดกะรน จังหวัดภูเก็ต	
ห้องพัก	ประเภท	จำนวนห้องพัก
	Deluxe	67
	Deluxe Ocean View	25
	Premium Deluxe	37
	Deluxe Spa	15
	Deluxe Spa Ocean View	30
	Premier Spa	18
	Deluxe Suite Private Pool	46
	Premier Suite Private Pool	14
	Villa One Bedroom Private Pool	6
	Villa Two Bedroom Private Pool	3
	Royal Villa	1
	รวมทั้งสิ้น	262
ภัตตาคาร และ คอฟฟี่ช็อป	ชื่อร้านและประเภทอาหาร	ขนาดความจุ (ที่นั่ง)
	The Cove (Asian and International)	250
	COAST Beach Club & Bistro (Mediterranean)	200
	Lobby Lounge (Cocktail and refreshments)	28
	Splash (Swim-up bar with light snacks and refreshments)	208
	Ripples (Light snacks and refreshments)	24
	Barefoot Bar (Snack & Refreshment)	50
ห้องจัดเลี้ยงและห้องสัมมนา	ชื่อห้อง	ขนาดความจุ (คน)
	Phuket Grand Ballroom	Class room 360 persons Theatre 700 persons U-Shape 100 persons Banquet 400 persons Cocktail 700 persons
	Phuket Ballroom 1, 2	Class room 160 persons Theatre 300 persons U-Shape 50 persons Banquet 190 persons Cocktail 250 persons
	Colombus	U-Shape 10 persons
	Madalena and Santiago	Class room 12 persons Theatre 28 persons
	Marco Polo and Vera Cruz	Class room 24 persons Theatre 48 persons U-Shape 15 persons
บริการอื่น ๆ	สปา และศูนย์ธุรกิจ	
เปิดดำเนินการ	ปี 2553	

**14. โรงแรมมิชชาฟูชิ โฮสแลนด์ รีสอร์ทและสปา มัลดีฟส์ เดอะ เซ็นทารา คอลเลคชั่น**

ประเภท	โรงแรมระดับ 5 ดาว	
ที่ตั้ง	มัลดีฟส์	
ห้องพัก	ประเภท	จำนวนห้องพัก
	Duplex Beach Villa (King) DUBFK	42
	Family Overwater Villa with Kids Bedroom	10
	Reethi Muraka Overwater Villa	14
	Sunrise Overwater Villa	9
	Sunset Overwater Villa	9
	Club Sunset Overwater Villa with Pool	20
	Club Two Bedroom Beach Pool Villa	8
	รวมทั้งสิ้น	112
ภัตตาคาร และ คอฟฟี่ช็อป	ชื่อร้านและประเภทอาหาร	ขนาดความจุ (ที่นั่ง)
	Reef: Asian & Western Cuisine	207
	Suanbua: Thai Cuisine	74
	Azzuri Mare: Italian Cuisine	54
	Coral: Cocktails, Wines, Bar & Lounge	120
	Aqua: Over Water Bar with Snacks, & Drinks	66
	Island Club: Exclusive Club Lounge & Refreshments	59
บริการอื่น ๆ	สปา และศูนย์ธุรกิจ	
เปิดดำเนินการ	ปี 2552	

**15. โรงแรมเซ็นทารา ราส ฟุชิ รีสอร์ทแอนด์สปา มัลดีฟส์**

ประเภท	โรงแรมระดับ 4 ดาว	
ที่ตั้ง	มัลดีฟส์	
ห้องพัก	ประเภท	จำนวนห้องพัก
	Lagoon Beach Villa	10
	Lagoon Beach Villa with Swirl Pool	20
	Overwater Villa	50
	Sunset Overwater Villa	26
	Overwater Villa with Swirl Pool	20
	Sunset Overwater Villa with Swirl Pool	14
	รวมทั้งสิ้น	140
ห้องอาหาร	ชื่อร้านและประเภทอาหาร	ขนาดความจุ (ที่นั่ง)
	Ocean Restaurant	130
	Suan Bua Restaurant	44
	La Breaaz Restaurant	42
	Alkhalma Restaurant	34
	Viu Bar	88
	Wave Bar	14
	Lobby Bar	20
	Silent Bar	14
บริการอื่น ๆ	สปา และศูนย์ธุรกิจ	
เปิดดำเนินการ	ปี 2556	



## 16. โรงแรมโคซี่ สมุย เวง บีช

ประเภท	ระดับ 3 ดาว	
ที่ตั้ง	หาดเวง เกาะสมุย	
ห้องพัก	ประเภท	จำนวนห้องพัก
	COSI Plus	4
	COSI Room	146
	รวมทั้งสิ้น	150
ห้องอาหาร	ชื่อร้านและประเภทอาหาร	ขนาดความจุ (ที่นั่ง)
	Cafe 247	61
ห้องจัดเลี้ยงและ ห้องสัมมนา	ชื่อห้อง	ขนาดความจุ (คน)
	-	
บริการอื่น ๆ	-	
เปิดดำเนินการ	ปี 2560	

## 17. โรงแรมเซ็นทารา ไลฟ์ ศูนย์ราชการ และคอนเวนชันเซ็นเตอร์ แจ้งวัฒนะ

ประเภท	ระดับ 3 ดาว	
ที่ตั้ง	แจ้งวัฒนะ กรุงเทพฯ	
ห้องพัก	ประเภท	จำนวนห้องพัก
	Superior Room	176
	Deluxe Room	32
	Junior Suite	2
	Premier Suite	2
	รวมทั้งสิ้น	212
ห้องอาหาร	ชื่อร้านและประเภทอาหาร	ขนาดความจุ (ที่นั่ง)
	Bistro 4 (International & Thai)	330
	Mix (Snack & Refreshment)	30
	Mezz (Snack & Refreshment)	50
	Friendly Piano Bar (International & Thai)	100
ห้องจัดเลี้ยงและห้องสัมมนา	ชื่อห้อง	ขนาดความจุ (คน)
	Vayupak Grand Ballroom	1,200 (Banquet)
	Vayupak Hall	6,140 (Banquet)
	Circle Building (1st Floor)	250 (Banquet)
	Auditorium	250 (Auditorium only)
	BB-201 / BB-202 / BB-203 / BB-204 / BB-205	240 (Banquet)
	BB-206	40 (U-Shape only)
	BB-207 / BB-208 / BB-209 / BB-210 / BB-211 / BB-212	200 (Banquet)
	BB-401 / BB-402 / BB-403 / BB-404 / BB-405 / BB-406	240 (Banquet)
บริการอื่น ๆ	บริการพื้นที่เช่าสำนักงาน	25 (Banquet)
เปิดดำเนินการ	ปี 2560	

## 18. โรงแรมโคซี่ พัทยา วงศ์มัตย์ บีช

ประเภท	ระดับ 3 ดาว	
ที่ตั้ง	หาดวงมาร์ท พัทยา	
ห้องพัก	ประเภท	จำนวนห้องพัก
	COSI Plus	7
	COSI Room	275
	รวมทั้งสิ้น	282
ห้องอาหาร	ชื่อร้านและประเภทอาหาร	ขนาดความจุ (ที่นั่ง)
	Cafe 247	46
ห้องจัดเลี้ยงและห้องสัมมนา	ชื่อห้อง	ขนาดความจุ (คน)
	-	
บริการอื่น ๆ	-	
เปิดดำเนินการ	16 พ.ย. 2562	

## 19. โรงแรม เซ็นทารา มีราจ บีช รีสอร์ท ภูเก็ต

ประเภท	โรงแรมระดับ 4 ดาว	
ที่ตั้ง	ภูเก็ต	
ห้องพัก	ประเภท	จำนวนห้องพัก
	Superior Room King	108
	Superior Room Sea view King	54
	Superior Room Panoramic Sea view King	76
	Family Room Double Double	104
	Family Room Sea View Double Double	51
	Family Room Panoramic Sea view Double Double	81
	Mirage Superior Room with Bunk beds	21
	Mirage Superior Room Sea view with Bunk beds	14
	Mirage Superior Room Panoramic Sea view with Bunk beds	25
	Mirage Family Room with Bunk beds	22
	Mirage Family Room Sea view with Bunk beds	11
	Mirage Family Room Panoramic Sea view with Bunk beds	21
	Mirage Junior Suite with Bunk beds	6
	Mirage Junior Suite Sea view with Bunk beds	7
	Mirage Two bedrooms Suite Panoramic Sea view	6
	Total	607
ห้องอาหาร	ชื่อร้านและประเภทอาหาร	ขนาดความจุ (ที่นั่ง)
	Suan Bua (Thai Cuisine)	245
	Uno Mas (Argentinian Cuisine)	65
	Sands (International & Western Cuisine)	240
	Sheesh (Lebanese Cuisine)	292
ห้องจัดเลี้ยงและห้องสัมมนา	ชื่อห้อง	ขนาดความจุ (คน)
	Jasmin 1	40
	Jasmin 2	40
	Jasmin 3	40
	Jasmin All 3	110
บริการอื่น ๆ	สปา และศูนย์ธุรกิจ	
	ATM	
	Spa Cenvaree	
	Fitness Centre	
	Inflable & Obstacle course.	
	Day lounge for relaxation area	
	Mirage Lounge with Kids play area.	
	Leisure, Family, Kids and Spa Swimming Pools.	
	Kid's Club Camp Safari, Bouncy castle, E-Zone for teenagers, Virtual stimulator and Ice cream Parlor	
	Shop: Accessories and swim wear, Fabric and souvenir.	
	Water park, Lazy river, Water sport activities,rope climbing course.	
เปิดดำเนินการ	ปี 2564	

## 20. โรงแรมเซ็นทารา แกรนด์ โอซาก้า

ประเภท	โรงแรมระดับ 5 ดาว	
ที่ตั้ง	นิมมะ โอซาก้า	
ห้องพัก	ประเภท	จำนวนห้องพัก
	Deluxe King	253
	Deluxe twin	208
	Corner room	26
	Family room	26
	Suite	2
	รวมทั้งสิ้น	515
ห้องอาหาร	ชื่อห้อง	ขนาดความจุ (คน)
	Suan Bua Thai restaurant	120
	Embassy of Crab, Seafood restaurant	132
	Crudo Deck, Rooftop restaurant	56
	Kunsei Kitchen, Innovative	52
	Smoke & Spin, Lounge	39
	Automata, Bar	30
	Whiskey Nova, Steakhouse	64
	Platform 2, Snack & refreshment	30
ห้องจัดเลี้ยงและห้องสัมมนา	ชื่อห้อง	ขนาดความจุ (คน)
	Lotus Room, Small banquet room	Banquet 40, cocktail 70
	Jasmin, Meeting room	Banquet 20
	Orchid Ballroom	Banquet 180, Cocktail 240
บริการอื่น ๆ	Club Lounge	
	Fitness	
	SPA Cenvaree Osaka	
เปิดดำเนินการ	ปี 2566	



21. โรงแรมเซ็นทารา มิราจ ลากูน มัลดีฟส์

ประเภท	โรงแรมระดับ 4 ดาว	
ที่ตั้ง	มัลดีฟส์	
ห้องพัก	ประเภท	จำนวนห้องพัก
	Mirage Panoramic Room	12
	Panoramic Lagoon Room with Jacuzzi	8
	Mirage Beachfront Room	12
	Beachfront Panoramic Room with Jacuzzi	8
	Mirage Panoramic Room with Jacuzzi	12
	Mirage Beachfront Room with Jacuzzi	12
	Mirage Overwater Villa with Jacuzzi	26
	Overwater Villa with Jacuzzi	10
	Mirage Overwater Sunset Villa with Jacuzzi	24
	Overwater Sunrise Villa with Jacuzzi	12
	Mirage Overwater Sunrise Pool Villa	4
	Mirage Overwater Sunset Pool Villa	5
	รวมทั้งสิ้น	145
ห้องอาหาร	ชื่อห้อง	ขนาดความจุ (คน)
	The Sailhouse/All Day Rest	272
	Suan Bua/Thai Rest	112
	Acqua/Italian	88
	Dolphin Bar/ Bar (Pool)	60
	Scoops/Bar (Ice Cream)	Open
บริการอื่น ๆ	สปา, Watersport & Diving	
เปิดดำเนินการ	ปี 2567	

# การตลาดและภาวะการแข่งขันของธุรกิจโรงแรม

## นโยบายการลงทุนและบริหารธุรกิจ

โครงสร้างการดำเนินงานธุรกิจโรงแรมและรีสอร์ทของบริษัท ในปัจจุบันแบ่งเป็น 2 ประเภท ดังนี้

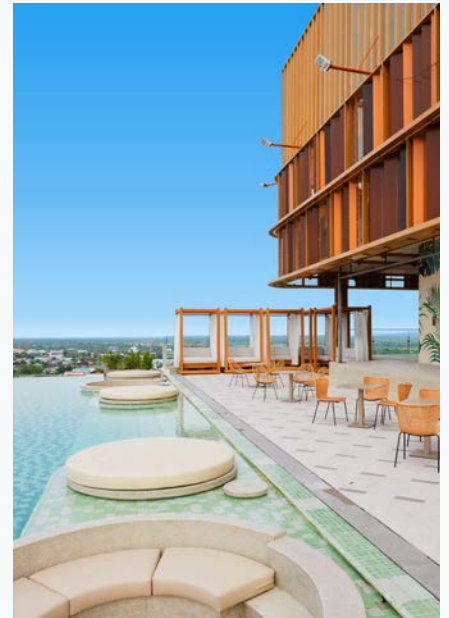
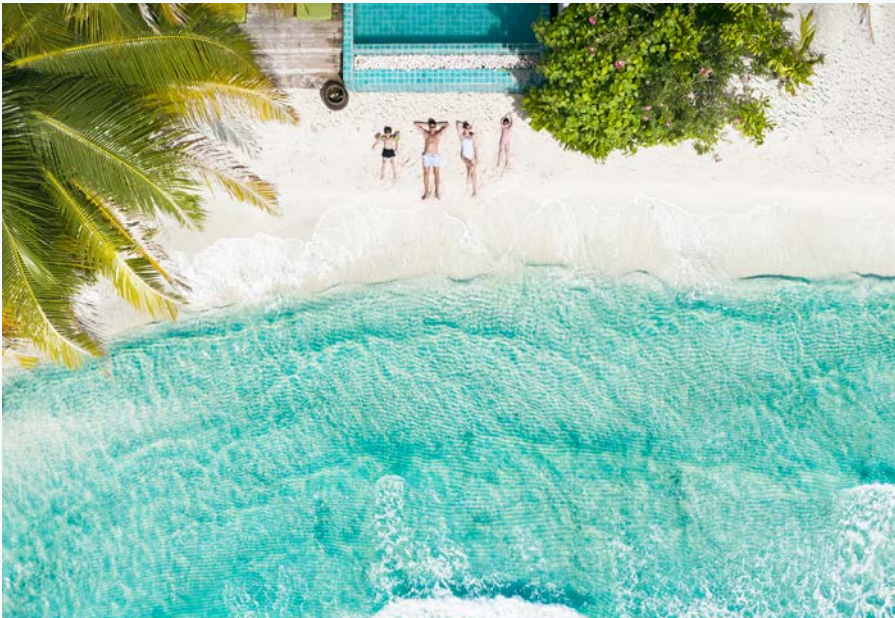
- การลงทุนและบริหารด้วยตนเองภายใต้เครื่องหมายการค้า “เซ็นทารา” เนื่องจากเครื่องหมายการค้า “เซ็นทารา” เป็นที่เชื่อถือของตลาดในประเทศและต่างประเทศเป็นอย่างดี รวมทั้งการดำเนินงานธุรกิจประเภทนี้ทำให้บริษัทสามารถได้รับผลตอบแทนที่สูงกว่า
- การรับจ้างบริหารโรงแรมภายใต้เครื่องหมายการค้า “เซ็นทารา” การดำเนินธุรกิจประเภทนี้เป็นการสร้างรายได้ให้กับบริษัทโดยอาศัยชื่อเสียง ประสบการณ์ และความชำนาญในการบริหารโรงแรมโดยไม่ต้องแบกรับต้นทุนการพัฒนาโรงแรม รวมทั้งเป็นการสร้างเครื่องหมายการค้าให้กับบริษัทให้เป็นที่รู้จักเพิ่มมากขึ้นด้วย
- นอกจากนี้ บริษัทฯได้ประกาศการรีแบรนด์ “เซ็นทารา บาย เซ็นทารา” ให้เป็น “เซ็นทารา ไลฟ์” ในช่วงปลายปี 2566 และรีแบรนด์ “เซ็นทารา บูติก คอลเลกชัน” ให้เป็น “เดอะ เซ็นทารา คอลเลกชัน” ต่อเนื่องใน 2567 โดยเซ็นทารามีแผนจะขยายแบรนด์ในเครือถึง 6 แบรนด์ ออกสู่หลากหลายจุดหมายปลายทางทั้งในและต่างประเทศ อาทิ แผนขยายแบรนด์เซ็นทารา รีไซด์ พล และโรงแรมในธีมมิราจไปไทย, มัลดีฟส์, ญี่ปุ่น และอินโดนีเซีย รวมถึงแผนการเซ็นสัญญาขยายเครือข่ายพันธมิตรในตลาดสำคัญอย่างจีนด้วยเช่นกัน

## กลุ่มการตลาดโดยสรุป

ในปี 2567 โรงแรมและรีสอร์ทในเครือเซ็นทาราประสบความสำเร็จด้านการเงินอย่างโดดเด่น โดยมีรายได้รวม 11,162 ล้านบาท เพิ่มขึ้นอย่างน่าประทับใจถึง 12% จาก 9,932 ล้านบาทในปี 2566 การเติบโตอย่างแข็งแกร่งนี้สะท้อนถึงความสามารถในการฟื้นตัวของบริษัท โดยมีดัชนีการสร้างรายได้ (RGI) อยู่ที่ 1.1 ซึ่งแสดงให้เห็นถึงศักยภาพในการทำผลงานได้เหนือกว่าตลาดอย่างต่อเนื่อง นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังพบว่า อัตราการเข้าพักเพิ่มขึ้น จาก 71% ในปี 2566 เป็น 72% ในปี 2567 ควบคู่ไปกับอัตราค่าห้องพักเฉลี่ย (ARR) ที่ปรับตัวเพิ่มขึ้น 11% อยู่ที่ 5,685 บาท ส่งผลให้รายได้ต่อห้องพัก (RevPAR) เติบโต 12% จาก 3,651 บาทในปี 2566 เป็น 4,101 บาทในปี 2567 ด้วยผลการดำเนินงานที่แข็งแกร่งนี้ได้ปูทางให้เซ็นทาราสามารถเติบโตอย่างต่อเนื่องและขยายตัวในอุตสาหกรรมบริการที่เปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา

ในปี 2567 เรายังคงมุ่งมั่นในการเสริมสร้างและสร้างความแตกต่างให้กับแบรนด์ของเราอย่างต่อเนื่อง โดยได้เปิดตัวแบรนด์ใหม่ “เซ็นทารา ไลฟ์” อย่างเป็นทางการพร้อมด้วยแคมเปญเปิดตัวที่สำคัญ ซึ่งครอบคลุมทั้ง สื่อออนไลน์ สื่อออฟไลน์ และสื่อกลางแจ้ง รวมถึงแคมเปญบนสื่อสังคมออนไลน์ หลากหลายรูปแบบ เราแนะนำแบรนด์ใหม่นี้ผ่านงานกิจกรรมเปิดตัวที่น่าตื่นตาตื่นใจสำหรับลูกค้าและสื่อ ซึ่งช่วยสร้างการรับรู้และเสริมความแข็งแกร่งให้กับแบรนด์ เรายังคงเดินหน้าพัฒนาแบรนด์ของเราอย่างต่อเนื่องโดยมุ่งเน้นการพัฒนาประสบการณ์ที่เป็นเอกลักษณ์ใหม่สำหรับแบรนด์ “เซ็นทารา” โดยมีกำหนดการเพิ่มประสบการณ์แบรนด์หลัก “เซ็นทารา แกรนด์” ใหม่ ซึ่งมีกำหนดเปิดตัวในปี 2568 อีกทั้งเรายังได้พัฒนาแบรนด์ “เดอะ เซ็นทารา คอลเลกชัน” ซึ่งจะเปิดตัวอย่างเต็มรูปแบบในเดือนมกราคม 2568 เพื่อเสริมสร้างแพลตฟอร์มแบรนด์ของเซ็นทาราให้พร้อมสำหรับการเติบโตในอนาคต





เราได้เพิ่มการมองเห็นแบรนด์ผ่านกิจกรรมพิเศษต่างๆ สำหรับสื่อ การจัดกิจกรรมส่งเสริมการตลาดในต่างประเทศ (Roadshow) และการสร้างพันธมิตรทางกลยุทธ์ในตลาดหลักต่างๆ ซึ่งนำความเป็นเอกลักษณ์ของการบริการของเข็นการาส่งต่อไปยังผู้ที่ได้รับผลประโยชน์ (Stakeholder) และกลุ่มเป้าหมาย การมีส่วนร่วมของเราในงานแสดงการท่องเที่ยวและการค้าระดับโลก เช่น งานส่งเสริมการขาย การท่องเที่ยว World Travel Market (WTM) และมหกรรมส่งเสริมการขายทางการท่องเที่ยวที่ใหญ่และสำคัญที่สุดของโลก Internationale Tourismus Borse (ITB Berlin) ช่วยเสริมสร้างตำแหน่งแบรนด์ของเราในฐานะแบรนด์ด้านการบริการชั้นนำ ขณะที่เนื้อหาที่น่าสนใจโดยแบรนด์ และกลยุทธ์การใช้ผู้มีอิทธิพล (Influencers) และผู้นำความคิดเห็นหลัก (KOL) ที่พัฒนาอย่างต่อเนื่อง ส่งผลให้เกิดการมีส่วนร่วมในช่องทางสื่อสารสังคมออนไลน์ในระดับที่สูงเป็นประวัติการณ์

ความมุ่งมั่นในการสร้างแบรนด์ที่ยอดเยี่ยมได้รับการยอมรับมากขึ้นเมื่อโรงแรมและรีสอร์ทในเครือเข็นการาส่งได้รับการจัดอันดับให้เป็นแบรนด์ที่แข็งแกร่งที่สุดของประเทศไทยจากรายงาน 'Thailand 50' โดย Brand Finance เป็นปีที่สองติดต่อกัน และตอกย้ำความมุ่งมั่นในด้านนวัตกรรม ประสบการณ์ของผู้เข้าพัก และความรับผิดชอบต่อสังคมด้วยรางวัล อันทรงเกียรติต่างๆ รวมถึงรางวัลจาก Travel + Leisure โดยได้รับการยกย่องให้เป็น "Industry Mover" ใน S&P Global Sustainability Yearbook และการได้รับ "AAA" ในการจัดอันดับ SET ESG Ratings 2024".

วัฒนธรรมและกรอบการสร้างแบรนด์ที่แข็งแกร่งเป็นปัจจัยสำคัญที่ขับเคลื่อนการเติบโตและการขยายตัวอย่างยั่งยืนของเรา ซึ่งสะท้อนผ่านการดำเนินกิจกรรมเชิงพาณิชย์ที่สำคัญ โดยในปี 2567 เราได้เปิดตัวเข็นการา มิวรา ลากูน มัลดีฟส์ ซึ่งเป็นรีสอร์ทสำหรับกลุ่มครอบครัว พร้อมด้วยวารีนา รีสอร์ท เกาะพะงัน เดอะ เข็นการา คอลเลกชัน และเข็นการา ไลฟ์ ละโว้ รีสอร์ท สมุย นอกจากนี้เรายังได้เปิดตัวโคซี่ เวียงจันทน์ น้ำพุ ซึ่งเป็นการเปิดตัวโรงแรมแรกของเข็นการาในประเทศลาว ในขณะที่เดียวกัน เข็นการา แกรนด์ มิวรา มิช รีสอร์ท พัทยา และเข็นการา กะรน รีสอร์ท ภูเก็ต ที่ได้รับการปรับปรุงใหม่ โดยยกระดับข้อเสนอต่างๆ ให้ดียิ่งขึ้นเพื่อเป็นการตอกย้ำความมุ่งมั่นในการมอบประสบการณ์ที่ยอดเยี่ยมให้กับผู้เข้าพักของเรา

ทั้งนี้แนวทางการจัดการและเพิ่มกลยุทธ์สำหรับช่องทางการจองต่างๆ ได้เข้ามามีบทบาทสำคัญในการเพิ่มประสิทธิภาพทั้งด้านรายได้และผลกำไร เพื่อรองรับการเติบโต โดยมุ่งเน้นที่การมีส่วนร่วมทางดิจิทัลและความภักดีของลูกค้า โดยเข็นการากำลังเสริมสร้างการรักษาฐานลูกค้า และรับประกันความสำเร็จที่ยั่งยืนในอนาคต

ในปี 2567 เว็บไซต์ CHR.com ทำรายได้ประจำปีสูงสุดเป็นประวัติการณ์ ซึ่งเป็นช่องทางที่มีการเติบโตสูงสุด โดยมีการเติบโตเพิ่มขึ้นถึง 29% เมื่อเทียบกับปีที่ผ่านมา การปรับปรุงเชิงกลยุทธ์บนเว็บไซต์และระบบของห้องพักรวมถึงกลยุทธ์การดึงดูดการเข้าเยี่ยมชมเว็บไซต์ที่มีประสิทธิภาพ ได้ขยายการเข้าถึงและพัฒนา

ประสบการณ์ของผู้ใช้งาน นอกจากนี้ การจองผ่านแชทบอทของเรายังสร้างรายได้ถึง 30 ล้านบาทในปีนาร่อง และในปี 2568 จะขยายการใช้งานไปยังโรงแรมอื่น ๆ เพิ่มเติม เพื่อยกระดับการมีส่วนร่วมของลูกค้าและการจอง

อีกหนึ่งโครงการที่จะเปิดตัวในปี 2568 คือการออกแบบแอปพลิเคชันของเข็นการา ตัวใหม่ ซึ่งได้รับการอนุมัติเรียบร้อยแล้วโดยแอปพลิเคชันนี้จะมุ่งเน้นที่การสร้างประสบการณ์สำหรับลูกค้าที่ตอบโต้ความต้องการรายบุคคลเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพให้กับโปรแกรมความภักดี (Loyalty Programme) ของเรา ในปีนี้เข็นการาได้ขยายทางเลือกการแลกเปลี่ยนโดยมีการเพิ่มความร่วมมือกับสายการบินไทย และเข้าร่วมกับพันธมิตรที่มีอยู่แล้ว อาทิเช่น สายการบินกาตาร์แอร์เวย์ส สายการบินสิงคโปร์แอร์ไลน์ส และสายการบินเตอร์กิชแอร์ไลน์ส นอกจากนี้ ยังได้นำเสนอการใช้บริการห้องรับรองสนามบินโดยผ่านการแลกเปลี่ยน ซึ่งเป็นการมอบสิทธิประโยชน์เพิ่มเติมให้กับลูกค้าที่ภักดี นอกจากนี้การจัดกิจกรรมพิเศษต่างๆ เช่น กิจกรรมที่เพิ่มประสบการณ์ทางด้านวัฒนธรรมที่ จังหวัดอยุธยา กิจกรรมเพื่อการดูแลสุขภาพแบบองค์รวมและงานเลี้ยงอาหารที่คัดสรรมาเป็นอย่างดี ยังช่วยเสริมสร้างความภักดีของลูกค้าอย่างมีนัยสำคัญ

ความสำเร็จของปีนี้เป็นไปได้ด้วยดีเพราะได้มุ่งเน้นที่บุคลากรและกระบวนการเป็นหลัก ผู้เชี่ยวชาญที่มีประสบการณ์ได้เข้ามาเสริมหน้าที่นำกลยุทธ์และผลการดำเนินงานเชิงพาณิชย์โดยรวมของบริษัท ในขณะที่ยุทธศาสตร์รายได้และอีคอมเมิร์ซ ที่มีความสามารถได้เข้ามาเสริมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดการรายได้รวมของบริษัท ทีมงานเชิงพาณิชย์ในมัลดีฟส์ได้รับการปรับโครงสร้าง และได้มีการวางแผนเพื่อขยายเครือข่ายสำนักงานขายทั่วโลกของกลุ่มบริษัท เพื่อสร้างแผนผังที่ชัดเจนสำหรับความสำเร็จในอนาคต โดยมั่นใจว่าธุรกิจจะสามารถปรับตัวให้เข้ากับการความต้องการของตลาดและเข้าถึงกลุ่มลูกค้าหลากหลายมากขึ้น

นอกจากนี้ ยังได้จัดการประชุมเชิงพาณิชย์ระดับโลกเพื่อปรึกษากันทีมงานให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ทางธุรกิจ และเสริมสร้างความสามารถและความรู้ให้กับทีมในการดำเนินการตามเป้าหมายเหล่านั้น พร้อมทั้งมีการนำเครื่องมือรายงานและข้อมูลเชิงลึกใหม่ๆ ที่ได้รับการปรับปรุงมารวมกับแพลตฟอร์มการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท การผสมผสานของสองกิจกรรมนี้ทำให้เกิดทิศทางเชิงพาณิชย์ที่ชัดเจนและข้อมูลที่เหมาะสมเพื่อการตัดสินใจเชิงกลยุทธ์ที่ดีที่สุด

ปีที่ผ่านมาเป็นปีแห่งการเติบโตที่โดดเด่นและการพัฒนากลยุทธ์สำหรับเข็นการา ตั้งแต่วัฒนธรรมด้านแบรนด์และการปรับโครงสร้างองค์กร ไปจนถึงการขยายธุรกิจไปยังประเทศต่างๆ ทั่วโลก การใช้ข้อมูลเชิงลึก และการเพิ่มการมองเห็นแบรนด์และการมีส่วนร่วมของลูกค้า เข็นการาได้วางรากฐานที่มั่นคงเพื่อความสำเร็จในอนาคต ความมุ่งมั่นของเข็นการาในการเติบโตอย่างยั่งยืนจะทำให้เรายังคงมอบประสบการณ์ที่ยอดเยี่ยมให้แก่ผู้เข้าพักของเราและเสริมสร้างสถานะแบรนด์ของเราเพื่อความสำเร็จในระยะยาว



## บริษัทฯ ดำเนินกลยุทธ์การตลาดสำหรับแต่ละโรงแรมดังต่อไปนี้

### 1) โรงแรมเซ็นทาราแกรนด์ เซ็นทรัลพลาซาลาดพร้าว กรุงเทพฯ

จำนวนห้องพัก	565 ห้อง
กลุ่มลูกค้าเป้าหมายและกลยุทธ์การแข่งขัน	<p>ภาพรวมธุรกิจโรงแรม ปี 2567 ดีกว่าปี 2566 นักท่องเที่ยวและนักท่องเที่ยวต่างชาติ มีการเดินทางมากขึ้นทำให้ภาพรวมรายได้ทั้งปีของปี 2567 สูงกว่า 2566 ถึง 5% แต่ยังต่ำกว่าปี 2562 ซึ่งเป็นช่วงก่อนสถานการณ์โควิดระบาด ในปี 2567 อัตราการเข้าพักสูงขึ้น ทำให้รายได้ห้องพักเพิ่มสูงขึ้นจากปี 2566 และ ปี 2562 แต่รายได้จากการจัดประชุมสัมมนา จัดเลี้ยง โดยเฉพาะลูกค้าภายในประเทศลดลง</p> <p><b>กลุ่มเป้าหมาย</b> คือกลุ่มลูกค้าต่างประเทศ short haul market โดยเฉพาะ จีน, เกาหลี, มาเลเซีย สิงคโปร์ และ long haul market อเมริกา นักท่องเที่ยว และ นักธุรกิจ ส่วนตลาดภายในประเทศ ลดลงจากปีที่แล้ว ประมาณ 11% โดยเฉพาะกลุ่มสัมมนาจากหน่วยงานราชการ</p> <p><b>กลยุทธ์การแข่งขัน</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• มองหาตลาดใหม่ ที่มีศักยภาพ เพื่อมาทดแทนตลาดภายในประเทศ</li> <li>• ส่งเสริมจุดเด่นของโรงแรม โดยเฉพาะ ทำเลที่ตั้งโรงแรมซึ่งสะดวกต่อการเดินทาง ทั้งรถโดยสารสาธารณะ BTS &amp; MRT และรถส่วนตัว ใกล้ทางขึ้นลงทางด่วน อีกทั้งยังเชื่อมต่อห้างสรรพสินค้า และใกล้สำนักงานต่างๆ รวมถึงแหล่งท่องเที่ยวภายในกรุงเทพ และจังหวัดใกล้เคียง</li> <li>• ปรับเปลี่ยน meeting package แนวใหม่ที่น่าสนใจ</li> </ul> <p>อย่างไรก็ดี โรงแรมยังคงรักษา มาตรฐานการบริการ ใส่ใจในรายละเอียดความต้องการของลูกค้าเป็นหลัก พร้อมทั้งเน้นย้ำ เรื่องความสะอาด และความปลอดภัยในการให้บริการ</p>
สภาพการแข่งขัน	การแข่งขันสูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง และมีโรงแรมระดับ 5 ดาวสร้างใหม่เปิดมากขึ้นในปี 2568 โดยเฉพาะใจกลาง กรุงเทพ
ตัวอย่างคู่แข่ง	Swissotel Bangkok Ratchada; Amari Don Muang Airport Bangkok; Ramada Plaza Maenam Riverside; Novotel Bangkok IMPACT, Holiday Inn Silom
สัดส่วนลูกค้าในประเทศ : ต่างประเทศ	25% : 75%

### 2. โรงแรมเซ็นทาราแกรนด์บิซริสอร์ทและวิลล่า หัวหิน

จำนวนห้องพัก	251 ห้อง
กลุ่มลูกค้าเป้าหมายและกลยุทธ์การแข่งขัน	<ul style="list-style-type: none"> <li>• เน้นกลุ่มเป้าหมายนักท่องเที่ยวที่เดินทางเป็นหมู่คณะ และกลุ่มสัมมนาจากหน่วยงานราชการ เพื่อเพิ่มจำนวนห้องพักมากขึ้น</li> <li>• กลยุทธ์การแข่งขันคือมองหากลุ่มเป้าหมายใหม่เพิ่มขึ้นเช่น นักท่องเที่ยวชาวจีน, ฮ่องกง, สิงคโปร์ และมาเลเซีย รวมไปถึงกลุ่มนักท่องเที่ยวที่มีกำลังซื้อสูง เดินทางเข้ามาเที่ยวด้วยตัวเองหรือที่เรียกกันว่า FIT (Free Independent Travelers)</li> </ul>
สภาพการแข่งขัน	สูงและมีความท้าทาย ความต้องการเข้าพักของนักท่องเที่ยวในประเทศและภูมิภาคใกล้เคียงเพิ่มมากขึ้น โดยเฉพาะในช่วงสุดสัปดาห์ในช่วงโลว์ซีซั่น ซึ่งคู่แข่งสามารถทำผลงานได้ดีกว่า
ตัวอย่างคู่แข่ง	Hilton, Hyatt, Marriott and InterContinental
สัดส่วนลูกค้าในประเทศ : ต่างประเทศ	25% : 75%

### 3. โรงแรมเชิณการา ริชีฟ สมุย จ.สุราษฎร์ธานี

จำนวนห้องพัก	184 ห้อง
กลุ่มลูกค้าเป้าหมายและกลยุทธ์การแข่งขัน	การใช้กลยุทธ์ทางด้านออนไลน์ให้เหมาะเหมาะกับกลุ่มลูกค้าเป้าหมายและเลือกสรรคู่ค้าทางการขายและการตลาด เพื่อรักษาฐานกลุ่มลูกค้าที่ยังคงมาเข้าพักกับเชิณการา ริชีฟ สมุยอย่างต่อเนื่อง ไม่ว่าจะเป็นครอบครัว คู่รัก ผู้บริหารระดับสูง กลุ่มผู้เดินทางที่รักสุขภาพ well-being & healthy และตั้งเป้าในการขยายฐานเป้าหมายกลุ่มลูกค้าระดับลักซ์วอรี่ที่มีศักยภาพสูงให้เพิ่มขึ้น โดยเฉพาะลูกค้าตลาดยุโรปที่เข้าพักระยะยาว เช่น เยอรมัน อังกฤษ รัสเซีย ฝรั่งเศส ออสเตรเลีย อิสราเอล และกลุ่มเอเชียแปซิฟิก รวมถึงการขยายตลาดจีนและอินเดียในกลุ่มที่มีกำลังซื้อ ในขณะทั้งงานแต่งงานสไตล์ลักซ์วอรี่มีการเติบโตอย่างต่อเนื่องเช่นกัน รีสอร์ทมุ่งเน้นทุกการเข้าพักให้ลูกค้าได้มีประสบการณ์ที่เป็นเอกลักษณ์ในแบบฉบับของริชีฟที่เติมเต็มไปด้วยความทรงจำอันล้ำค่าต่อการเข้าพัก
สภาพการแข่งขัน	สูง
ตัวอย่างคู่แข่ง	Anantara Lawana, Anantara Borpud, Hyatt Regency Samui, Kimpton Kitalay and Ritz carlton
สัดส่วนลูกค้าในประเทศ : ต่างประเทศ	3% :97%

### 4. โรงแรม เชิณการา วิลล่า สมุย จ.สุราษฎร์ธานี

จำนวนห้องพัก	100 ห้อง
กลุ่มลูกค้าเป้าหมายและกลยุทธ์การแข่งขัน	ลูกค้าส่วนใหญ่จะเป็นกลุ่มลูกค้าภายในประเทศ สำหรับกลุ่มลูกค้าชาวต่างชาติส่วนใหญ่มาจากประเทศทางยุโรป ทั้งนี้ อัตราค่าห้องมีแนวโน้มที่สูงขึ้น โรงแรมยังคงต้องปรับกลยุทธ์ และออกไปโปรโมชันเพื่อที่จะดึงดูดใจลูกค้าเพื่อแข่งขันกับคู่แข่งและเพิ่มยอดขายได้
สภาพการแข่งขัน	สูง
ตัวอย่างคู่แข่ง	Paradise Beach Resort, The Passage Resort, Peach Resort, Avani
สัดส่วนลูกค้าในประเทศ : ต่างประเทศ	24% : 76%

### 5. โรงแรมเชิณการา วิลล่า ภูเก็ต

จำนวนห้องพัก	72 ห้อง
กลุ่มลูกค้าเป้าหมายและกลยุทธ์การแข่งขัน	กลุ่มนักท่องเที่ยวมีทั้งในประเทศและต่างประเทศ โดยกลุ่มหลักได้แก่ จีน, รัสเซีย, อังกฤษ, เยอรมนี และออสเตรเลีย ซึ่งเดินทางเป็นกลุ่มส่วนตัวหรือคู่รักที่มุ่งหวังการพักผ่อนอย่างเงียบสงบและเป็นส่วนตัว.
สภาพการแข่งขัน	การแข่งขันเผชิญกับคู่แข่งที่หลากหลายทั้งในด้านราคาและบริการ เช่น รีสอร์ทหรูและวิลล่าต่างๆ ซึ่งการตั้งราคาที่เหมาะสมและการให้บริการที่มีคุณภาพจะเป็นปัจจัยสำคัญในการดึงดูดลูกค้า
	นอกจากนี้ การใช้การตลาดออนไลน์และตอบสนองกับเทรนด์การท่องเที่ยวที่เปลี่ยนไป เช่น การท่องเที่ยวหรูหราหรือเพื่อสุขภาพ มีการแข่งขันที่สูงขึ้น
ตัวอย่างคู่แข่ง	Metadee Resort & Spa Phuket, Beyond Karon Phuket, Secret Cliff Resort & Restaurant Phuket, The Front Village
สัดส่วนลูกค้าในประเทศ : ต่างประเทศ	5% : 95%

## 6. โรงแรมเชิณการา หาดใหญ่

จำนวนห้องพัก	248 ห้อง
กลุ่มลูกค้าเป้าหมายและกลยุทธ์การแข่งขัน	เป้าหมายคือนักท่องเที่ยวจากประเทศเพื่อนบ้านเช่น มาเลเซีย สิงคโปร์ และอินโดนีเซีย โดยมีมาเลเซียเป็นกลุ่มหลัก ลูกค้าเหล่านี้เดินทางมาพักผ่อน รวมทั้งที่เดินทางมาเพื่อเหตุผลทางด้านธุรกิจในภูมิภาค
	นอกจากนี้ อีกหนึ่งกลุ่มเป้าหมายนั้นคือลูกค้าในประเทศ รวมถึง ลูกค้าท่องเที่ยวทั่วไป ลูกค้าประชุมสัมมนา ลูกค้าราชการ และ นักธุรกิจอื่นๆ ที่มาปฏิบัติหน้าที่ และประกอบกิจการในภูมิภาค และในประเทศเพื่อนบ้าน เนื่องจากในปี 2567 ในจังหวัดสงขลา และอำเภอหาดใหญ่มีจำนวนโรงแรมเปิดเพิ่มขึ้นรวมถึงการมีการขยายห้องประชุมรองรับการประชุมอีกด้วยทำให้โรงแรมฯ ต้องเพิ่มแนวทางกลยุทธ์การแข่งขันปัจจุบันต้องพยายามเพิ่มกลุ่มลูกค้าภายในประเทศเข้ามาทดแทน โดยมุ่งเป้าลูกค้ากลุ่มประชุมสัมมนา ทั้งภาครัฐและภาคเอกชน รวมถึงลูกค้านักท่องเที่ยวทั่วไป และเน้นการบริการที่เป็นเลิศมีคุณภาพต่อลูกค้าทุกกลุ่ม และ สร้างภาพลักษณ์การบริการอันดีงาม อันเป็นที่ประจักษ์แก่ประเทศเพื่อนบ้าน และลูกค้าที่มาใช้บริการให้เด่นกว่าโรงแรมอื่นในหาดใหญ่อันจะเป็นจุดขายของโรงแรมที่ยั่งยืนต่อไป
สภาพการแข่งขัน	สูง
ตัวอย่างคู่แข่ง	Buri Sriphu Hotel / Daimond Hotel / Yannatee Hotel / Lee Garden Hotel / Crystal Hotel
สัดส่วนลูกค้าในประเทศ : ต่างประเทศ	89% :11%

## 7. โรงแรมเชิณการา ไลฟ์ แม่สอด

จำนวนห้องพัก	113 ห้อง
กลุ่มลูกค้าเป้าหมายและกลยุทธ์การแข่งขัน	เน้นกลุ่มเป้าหมายที่ต้องการสถานที่ในการจัดงานประชุม สัมมนา โดยมุ่งเน้นลูกค้ากลุ่มข้าราชการ องค์กรท้องถิ่นและละแวกใกล้เคียง รวมถึงบริษัทห้างร้านในพื้นที่ภายใต้มาตรฐานของเชิณการา ไลฟ์ อีกทั้งยังให้บริการแก่นักท่องเที่ยวที่ต้องการความสะดวกและหลีกเลี่ยงความวุ่นวายจากการทำงานและการท่องเที่ยวในสถานที่อื่นๆ
สภาพการแข่งขัน	ปานกลาง
ตัวอย่างคู่แข่ง	The Teak Hotel, Fortune , Hopp Inn, O2, Alto M Mae Sot
สัดส่วนลูกค้าในประเทศ : ต่างประเทศ	80% : 20%

## 8. โรงแรมเชิณการาแกรนด์บีชรีสอร์ทและวิลลา กระบี่

จำนวนห้องพัก	192 ห้อง
กลุ่มลูกค้าเป้าหมายและกลยุทธ์การแข่งขัน	<ul style="list-style-type: none"> <li>การเพิ่มอัตราค่าห้องพักเฉลี่ยในช่วงฤดูการท่องเที่ยว</li> <li>มองหากลุ่มลูกค้าที่เดินทางมาเป็นหมู่คณะในช่วงปิดเทอมฤดูร้อน เพื่อเพิ่มรายได้ให้กับโรงแรม</li> <li>หากเป็นช่วงฤดูนอกการท่องเที่ยว จะเน้นกลุ่มลูกค้าจากฝั่งเอเชีย โดยเฉพาะอินเดีย เป็นต้น</li> </ul>
สภาพการแข่งขัน	สูง
ตัวอย่างคู่แข่ง	Amari Vouge Krabi, Aonang Villa, Dusit Thani Krabi Beach and Resort, Centara Aonang Beach Resort & Spa, Sofitel Krabi
สัดส่วนลูกค้าในประเทศ : ต่างประเทศ	10% : 90%



## 9. โรงแรมเซ็นทารา กระบี่ รีสอร์ท ภูเก็ต

จำนวนห้องพัก	330 ห้อง
กลุ่มลูกค้าเป้าหมายและกลยุทธ์การแข่งขัน	<p>ปัจจัยทางการตลาด: ความต้องการในตลาดยังคงเติบโตอย่างต่อเนื่องจากปี 2566 วัดได้จากจำนวนเที่ยวบินและนักท่องเที่ยวที่เพิ่มขึ้น ทั้งนี้อัตราการเข้าพักของคู่แข่งอยู่ที่ 78.6% ในขณะที่ เซ็นทารากระบี่ทำได้ 55.6% ปัจจัยหลักมาจากการที่โรงแรมทดลองเปิดให้บริการในเดือน พฤศจิกายน ผ่านช่องทางการขายส่งเท่านั้น และเปิดการขายทุกช่องทางในเดือน ธันวาคม ในแง่ของนักท่องเที่ยวโรงแรมยังคงสามารถจับความต้องการจากนักท่องเที่ยวจาก รัสเซีย สหราชอาณาจักร คาซัคสถาน ออสเตรเลีย สหรัฐอเมริกา และ ประเทศในแถบสแกนดิเนเวีย ซึ่งเป็นตลาดหลักของจังหวัดภูเก็ตในช่วงฤดูการท่องเที่ยว ได้เป็นอย่างดี</p> <p>กลยุทธ์การแข่งขัน: เพื่อทำการเพิ่มอัตราการเข้าพักให้ได้มากที่สุดในช่วงที่เปิดกลับมาให้บริการ โรงแรมได้ทำการออกโปรโมชั่นให้ทั้งตลาดออฟไลน์และออนไลน์เพื่จจับความต้องการในตลาดผ่านทุกช่องทาง ทว่าโรงแรมมีอัตราการเข้าพักเฉลี่ยค่อนข้างน้อยเมื่อเทียบกับคู่แข่งที่เปิดให้บริการตามปกติ</p>
สภาพการแข่งขัน	สูง
ตัวอย่างคู่แข่ง	Holiday Inn Resort Phuket, Novotel Phuket Kata Avista Resort & Spa, Grand Mercure Phuket Patong, OZO Phuket, and Wyndham Grand Nai Harn Beach Phuket
สัดส่วนลูกค้าในประเทศ : ต่างประเทศ	6% : 94%

## 10. โรงแรมเซ็นทารา กระบี่ รีสอร์ท ภูเก็ต

จำนวนห้องพัก	163 ห้อง
กลุ่มลูกค้าเป้าหมายและกลยุทธ์การแข่งขัน	<p>กลุ่มลูกค้าเป้าหมาย: ลูกค้าชาวรัสเซีย, สแกนดิเนเวีย สหราชอาณาจักร, ออสเตรเลีย</p> <p>กลยุทธ์การแข่งขัน :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• สร้างสรรค์กิจกรรมเพิ่มเติมให้เด็ก ๆ เพื่อเป็นรีสอร์ทสำหรับครอบครัว</li> <li>• ต่อยอดการเพิ่มยอดขายและเพิ่มรายได้จากอาหารและเครื่องดื่ม โดยการโปรโมทรูปแบบมื้ออาหารค่ำ 3 วันต่อสัปดาห์</li> <li>• โปรโมทการขายห้องพักพร้อมอาหารเช้า มากกว่าห้องพักเพียงอย่างเดียว</li> <li>• ส่งเสริมการขายภายใต้โปรแกรมบางกอบูสเตอร์ เพื่อรับเครดิตเงินสดในรูปแบบดิจิทัล</li> <li>• ความสม่ำเสมอในการให้บริการที่รวดเร็วและเป็นเลิศ โดยการฝึกอบรมพนักงานเพื่อสร้างประสบการณ์ที่น่าจดจำสำหรับลูกค้าทุกคน</li> <li>• แนวปฏิบัติที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมและยั่งยืนของโรงแรมเป็นกลยุทธ์ในการแข่งขันกับคู่แข่ง รวมไปถึงการสร้างฐานการจองของลูกค้า โดยการเปิดตัวโปรโมชันและแคมเปญเพื่อดึงดูดตัวแทนและผู้ให้บริการด้านการจองที่พักโรงแรมผ่านเว็บไซต์ต่างๆ</li> </ul>
สภาพการแข่งขัน	สูง
ตัวอย่างคู่แข่ง	Peach Hills ,Holidays Inn Resort Phuket , Ibis Phuket Kata , Metadee Concept
สัดส่วนลูกค้าในประเทศ : ต่างประเทศ	2% : 98%

11. โรงแรมเซ็นทาราแกรนด์ และบางกอกคอนเวนชันเซ็นเตอร์ เซ็นทรัลเวิลด์

จำนวนห้องพัก	509 ห้อง
กลุ่มลูกค้าเป้าหมายและกลยุทธ์การแข่งขัน	<ul style="list-style-type: none"><li>จำนวนนักท่องเที่ยวต่างชาติที่เดินทางมาท่องเที่ยวในประเทศไทยสะสมตลอดปี 2567 (ตั้งแต่ 1 ม.ค. – 24 ธ.ค. 2567) อยู่ที่ 35.54 ล้านคน ซึ่งเพิ่มขึ้นจากปี 2566 ถึง 8.29 ล้านคน หรือคิดเป็นการเติบโต 30% โดยการเพิ่มขึ้นนี้มาจากทั้งกลุ่มนักท่องเที่ยวที่เดินทางมาเพื่อการพักผ่อนส่วนตัว และกลุ่มผู้เข้าร่วมสัมมนาจากต่างประเทศ ทำให้โรงแรมสามารถปรับอัตราค่าห้องพักให้สูงขึ้น เพื่อรองรับความต้องการที่เพิ่มขึ้นและสร้างรายได้ที่มากขึ้น</li><li>โรงแรมได้มีการประชาสัมพันธ์อย่างต่อเนื่องเพื่อกระตุ้นยอดการเข้าพักจากทั้งลูกค้าชาวไทยและชาวต่างชาติ โดยเฉพาะแขกจากประเทศในภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ (SEA) จีน และตะวันออกกลาง รวมถึงการเสนอโปรโมชั่นพิเศษสำหรับลูกค้าที่เข้าพักตั้งแต่ 7 คืนขึ้นไป เพื่อตอบสนองความต้องการของนักท่องเที่ยวจากตะวันออกกลางหลังช่วงรอมฎอนและช่วงปิดเทอมของนักเรียนต่างชาติ</li><li>นอกจากนี้ โรงแรมยังได้ยกเลิกสัญญาราคาคงที่ (Fixed Rate) กับตัวแทนจำหน่ายในตลาดจีน ฮองกง และสิงคโปร์ ซึ่งเป็นตลาดหลักในกลุ่ม 10 อันดับแรกของโรงแรม เพื่อส่งเสริมให้ลูกค้าทำการจองห้องพักด้วยอัตราค่าที่พักที่มีความยืดหยุ่น (Dynamic Rate) ซึ่งเป็นกลยุทธ์ที่ช่วยเพิ่มอัตราค่าเฉลี่ยห้องพักและสร้างรายได้ที่สูงขึ้นให้แก่โรงแรม</li></ul>
สภาพการแข่งขัน	<ul style="list-style-type: none"><li>โรงแรมแกรนด์ไฮแอท เอราวัณได้รับผลกระทบอย่างรุนแรงจากเหตุการณ์การขาดกรรมชาวยูเครน-อเมริกันที่เกิดขึ้นในโรงแรมเมื่อวันที่ 17กรกฎาคม 2567 ซึ่งทำให้สูญเสียส่วนแบ่งทางการตลาดอย่างมีนัยสำคัญ ส่งผลให้การจองห้องพักลดลงอย่างต่อเนื่องจนถึงเดือนตุลาคม 2567 อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์ดังกล่าวได้กลายเป็นปัจจัยบวกที่ช่วยเพิ่มความต้องการในการเข้าพักของแขก (demand) สำหรับโรงแรมเซ็นทารา แกรนด์ และบางกอกคอนเวนชันเซ็นเตอร์ เซ็นทรัลเวิลด์ รวมถึงโรงแรมในพื้นที่ใกล้เคียงในช่วงเวลาดังกล่าว</li><li>การเปิดตัวแลนด์มาร์คใหม่ที่มีร้านอาหารและร้านค้าปลีก One Bangkok ในไตรมาสที่ 4 ของปีนี้ ส่งผลกระทบต่ออัตราการจองห้องพักรวมถึงผลการดำเนินงานของอาหารและเครื่องดื่ม (F&amp;B) ด้วย</li></ul>
ตัวอย่างคู่แข่ง	Royal Orchid Sheraton Hotel & Towers, Bangkok Marriott Marquis Queen's Park, Amari Watergate Bangkok, Hilton Millennium Bangkok Hotel, Grand Hyatt Erawan Bangkok, InterContinental Bangkok, Chatrium Grand Bangkok, Renaissance Bangkok Ratchaprasong and Holiday Inn Bangkok
สัดส่วนลูกค้าในประเทศ : ต่างประเทศ	12% : 88%

12. โรงแรม เซ็นทารา แกรนด์ มิราจ รีสอร์ท บีช พัทยา

จำนวนห้องพัก	553 ห้อง
กลุ่มลูกค้าเป้าหมายและกลยุทธ์การแข่งขัน	เน้นกลุ่มเป้าหมายที่เป็น ครอบครัว กลุ่มประชุมขนาดเล็ก งานแต่งงาน และกลุ่มที่ต้องการคุณภาพของการบริการสูง โดยมีกลยุทธ์ที่ให้ความสำคัญต่อความพึงพอใจของลูกค้า เน้นเรื่องความปลอดภัยและความสะอาด มุ่งเน้นที่จะรักษาฐานลูกค้าเดิม และกลุ่มลูกค้าใหม่ และการดำรงไว้ซึ่งเอกลักษณ์ของโรงแรมผสมผสานกับการบริการที่เป็นเลิศภายใต้มาตรฐานของเซ็นทารา เพื่อส่งเสริมการดำเนินงานในระยะยาวและสร้างความเข้มแข็งให้กับกลุ่มโรงแรมภายใต้ตราเซ็นทารา
สภาพการแข่งขัน	สูง
ตัวอย่างคู่แข่ง	Dusit Thani Pattaya, Amari Pattaya, Pullman Pattaya Hotel G, Grande Centre Point Pattaya, Cape Dara
สัดส่วนลูกค้าในประเทศ : ต่างประเทศ	37% : 63%

13. โรงแรมเซ็นทาราแกรนด์ บีช รีสอร์ท ภูเก็ต

จำนวนห้องพัก	262 ห้อง
กลุ่มลูกค้าเป้าหมายและกลยุทธ์การแข่งขัน	กลุ่มนักท่องเที่ยวมีทั้งชาวไทย และชาวต่างชาติ ซึ่ง 10 ลำดับแรก มาจาก รัสเซีย, ออสเตรเลีย, อินเดีย,อังกฤษ, จีน, ไทย, สหรัฐอเมริกา, เยอรมนี, คาซัคสถาน และสวีเดน
สภาพการแข่งขัน	สูง : โดยเฉพาะตลาดนักท่องเที่ยวจากต่างประเทศอินเดีย, จีน และรัสเซีย ซึ่งนักท่องเที่ยวมักเปรียบเทียบราคาโรงแรมของเรากับคู่แข่ง ที่มีสถานที่ตั้งติดหาดเหมือนกันทางช่องทางออนไลน์ จึงทำให้ลูกค้าเกิดข้อเปรียบเทียบได้ง่าย
ตัวอย่างคู่แข่ง	Le Meridien Phuket Beach Resort, Westin Siray Bay Resort & Spa Phuket, Dusit Thani Laguna Phuket, SAii Laguna Phuket, Hyatt Regency Phuket Resort
สัดส่วนลูกค้าในประเทศ : ต่างประเทศ	4% : 96%

14. โรงแรมมิชชาฟูชิ โฮสแลนด์ รีสอร์ทและสปา มัลดีฟส์ เดอะ เซ็นทารา คอลเลกชั่น

จำนวนห้องพัก	112 ห้อง
กลุ่มลูกค้าเป้าหมายและกลยุทธ์การแข่งขัน	<p>กลุ่มเป้าหมาย: เน้นลูกค้าที่มาเป็นครอบครัว ที่แสวงหาประสบการณ์ซึ่งผสมผสานความเป็นมัลดีฟส์และไทยเข้าด้วยกันเป็นหลัก รีสอร์ทของเราให้บริการห้องสวีทริมชายหาดที่กว้างขวางและวิลล่าเหนือน้ำ พร้อมพื้นที่กว้างขวางและมีความสะดวกสบายเหมาะสำหรับการเข้าพักแบบครอบครัว ทั้งนี้ โรงแรมมีสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับครอบครัวมากมาย เช่น สระว่ายน้ำสำหรับเด็ก สระว่ายน้ำเด็ก และกิจกรรมต่างๆ ที่ออกแบบมาเพื่อรองรับทุกกลุ่มอายุ</p> <p>กลยุทธ์การแข่งขัน: มุ่งเน้นการนำเสนอประสบการณ์และวัฒนธรรมมัลดีฟส์และไทยที่ผสมผสานกันอย่างลงตัว ทำให้โรงแรมมีความแตกต่างในตลาด นอกจากนี้ โรงแรมนำเสนออาหารไทยต้นตำรับที่ร้านอาหารในสวนบัว และการผสมผสานเอกลักษณ์มัลดีฟส์แบบดั้งเดิมทั่วทั้งรีสอร์ท สามารถดึงดูดลูกค้าที่มาเป็นครอบครัวและมอบประสบการณ์ช่วงวันหยุดพักผ่อนที่โดดเด่นและมีคุณค่า</p> <p>ทั้งนี้ ความมุ่งมั่นในการให้บริการที่เป็นเลิศและสิ่งอำนวยความสะดวกที่เป็นมิตรกับครอบครัวแบบครบวงจร ช่วยให้มั่นใจได้ถึงการเข้าพักที่น่าจดจำสำหรับลูกค้าทุกท่าน</p>
สภาพการแข่งขัน	สูง
ตัวอย่างคู่แข่ง	Lux Maldives, Lux Maldives, NH Collection Maldives Havodda Resort , Angsana ,Constance Moofushi
สัดส่วนลูกค้าในประเทศ : ต่างประเทศ	0% : 100%

15. โรงแรมเซ็นทารา ราส ฟุชิ รีสอร์ทแอนด์สปา มัลดีฟส์

จำนวนห้องพัก	140 ห้อง
กลุ่มลูกค้าเป้าหมายและกลยุทธ์การแข่งขัน	<p>กลุ่มเป้าหมาย: กลุ่มลูกค้าหลักของโรงแรมประกอบด้วย คู่รักและคู่ฮันนีมูน ที่มองหาสภาพแวดล้อมที่มีความเป็นส่วนตัวและเหมาะสำหรับคู่รัก โรงแรมมีการนำเสนอประสบการณ์ที่เน้นความโรแมนติก, ความเป็นส่วนตัว, และ กิจกรรมที่ทำร่วมกัน เช่น ดินเนอร์ใต้แสงเทียน, สปาคู่รัก, และกิจกรรมเฉลิมฉลองในโอกาสพิเศษอื่นๆ</p> <p>กลยุทธ์การแข่งขัน: โรงแรมมีกลยุทธ์ในการสร้างความแตกต่าง โดยการมอบบรรยากาศที่เหมาะสมกับคู่รักและคู่ฮันนีมูน โดยเฉพาะการเสนอ แพคเกจโรแมนติก, การออกแบบห้องพักให้มีบรรยากาศโรแมนติก และการเฉลิมฉลองโอกาสพิเศษ เช่น วันครบรอบแต่งงาน หรือ การหมั้น นอกจากนี้ โรงแรมยังให้ความสำคัญกับการโปรโมทผ่านช่องทางออนไลน์ ที่เน้นการนำเสนอบริการที่โรแมนติก เพื่อเข้าถึงกลุ่มเป้าหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p>
สภาพการแข่งขัน	สูง
ตัวอย่างคู่แข่ง	Sheraton Full Moon, Cinnamon Dhonveli Maldives, Holiday Inn Resort Kandooma Maldives, Saii Lagoon Maldives.
สัดส่วนลูกค้าในประเทศ : ต่างประเทศ	0% : 100%

16. โรงแรมโคซี่ สมุย เวงษ์ บีช

จำนวนห้องพัก	150 ห้อง
กลุ่มลูกค้าเป้าหมายและกลยุทธ์การแข่งขัน	<p>กลุ่มลูกค้าเป้าหมายได้แก่ Single Traveller, Couple Traveller, Group of Friends and Shopper โดยเป็นโรงแรมที่อยู่ใจกลางเมือง ใกล้สนามบิน หาดแฉ่ง แหล่งช้อปปิ้งและศูนย์การค้า Central Festival Samui เน้นความสะดวกสบายในการเดินทาง ห้องพักสะดวกสบาย การออกแบบที่ทันสมัย เหมาะกับลูกค้าที่ชื่นชอบการใช้สื่อออนไลน์ (Social Media) และความทันสมัย</p>
สภาพการแข่งขัน	สูง
ตัวอย่างคู่แข่ง	I-bis Samui, Lub D, Samui Verticolor, The Stay Chaweng Beach
สัดส่วนลูกค้าในประเทศ : ต่างประเทศ	28% : 72%



17. โรงแรมเซ็นทารา ไหล่ ศูนย์ราชการ และคอนเวนชันเซ็นเตอร์ แจ้งวัฒนะ

จำนวนห้องพัก	212 ห้อง
กลุ่มลูกค้าเป้าหมายและกลยุทธ์การแข่งขัน	กลุ่มลูกค้า 3 ลำดับแรกคือไทย (82%), จีน (12%) และสหรัฐอเมริกา (1.3%)  เนื่องด้วยในปี 2567 ภาพรวมรายได้ยังคงต่ำกว่าประมาณการแต่ปรับตัวดีขึ้นกว่าปีก่อน โรงแรมมีกลยุทธ์ในการเพิ่มรายได้เฉลี่ยต่อห้องพัก(RevPAR) ให้ดีขึ้นในปี 2567 โดยการติดตามลูกค้าปัจจุบัน เพื่อสำรองห้องพักและห้องประชุม สัมมนา ประกอบกับการเพิ่มลูกค้าใหม่ประมาณ 20% จากกลุ่มลูกค้าตลาดใหม่ เช่น เกาหลี, เวียดนาม, อินเดีย เป็นต้น รวมทั้งกลุ่มนักท่องเที่ยวที่เดินทางเข้าพักตามลำพัง (F.I.T) และนักท่องเที่ยวที่เดินทางเป็นหมู่คณะ(G.I.T)
สภาพการแข่งขัน	สูง
ตัวอย่างคู่แข่ง	Amari Don Muang Airport Bangkok Hotel, Best Western Plus Wanda Grand Hotel, Ibis Bangkok Impact, Novotel Bangkok Impact
สัดส่วนลูกค้าในประเทศ : ต่างประเทศ	70% : 30%

18. โรงแรมโคซี่ พัทยา วงศ์อมตย์ บิซ

จำนวนห้องพัก	282 ห้อง
กลุ่มลูกค้าเป้าหมายและกลยุทธ์การแข่งขัน	กลุ่มลูกค้าเป้าหมายได้แก่ Single Traveller, Couple Traveller, Group of Friends and Shopper โดยเป็นโรงแรมที่ทำเลอยู่ใจกลางเมือง ใกล้หาดวงอมตย์บิซ เน้นความสะดวกสบายในการเดินทาง ห้องพักสะดวกสบาย การออกแบบที่ทันสมัยเหมาะกับลูกค้าที่ชื่นชอบการใช้โซเชียลและความทันสมัย
สภาพการแข่งขัน	สูง
ตัวอย่างคู่แข่ง	Ibis , Red planet , Holiday Inn express, Mercure
สัดส่วนลูกค้าในประเทศ : ต่างประเทศ	53% : 47%

19. โรงแรม เซ็นทารา มิราจ บิซ รีสอร์ท ภูเก็ต

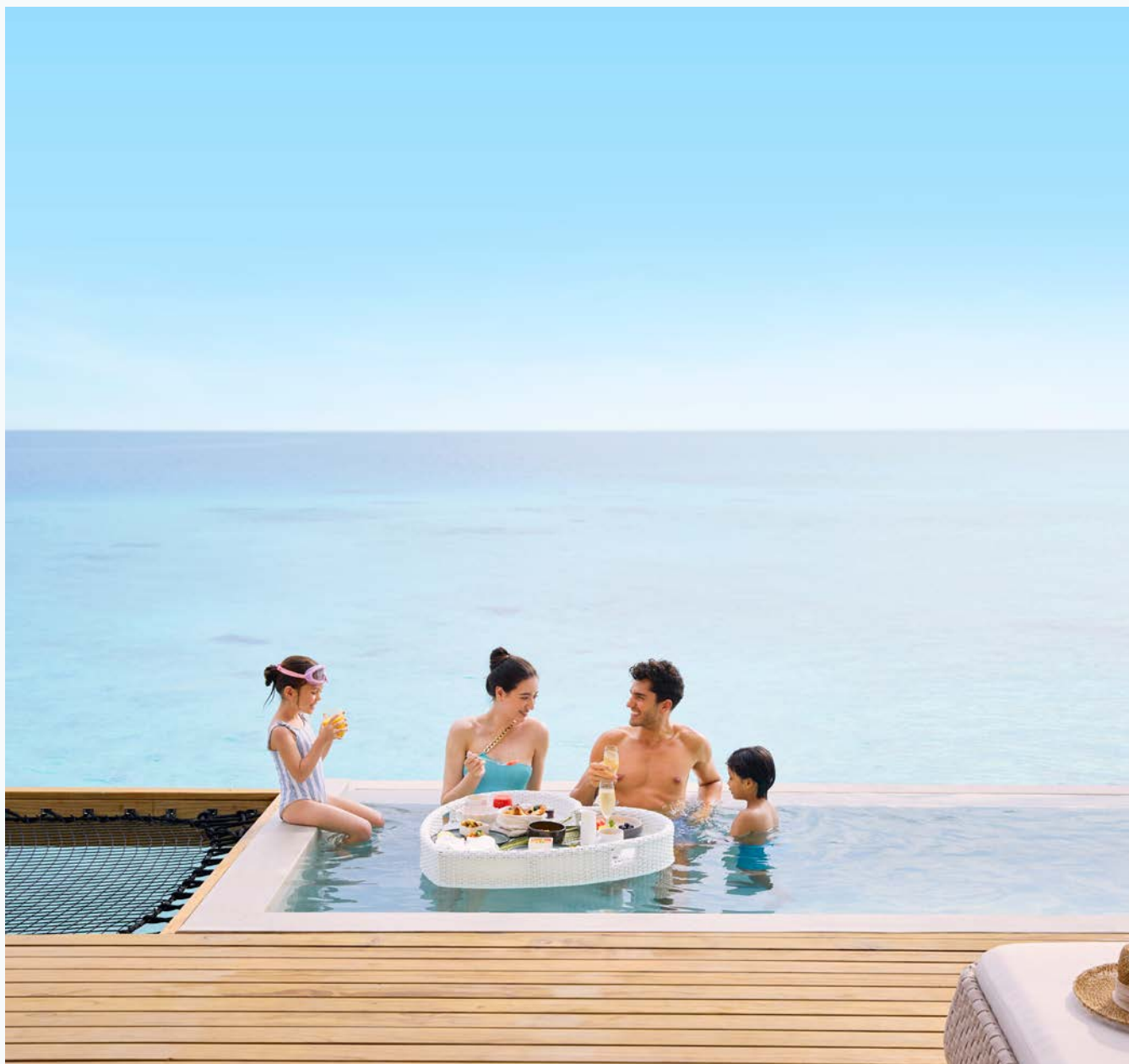
จำนวนห้องพัก	607 ห้อง
กลุ่มลูกค้าเป้าหมายและกลยุทธ์การแข่งขัน	ในฐานะที่เป็นรีสอร์ทสำหรับครอบครัวที่ครบครัน กลุ่มลูกค้าเป้าหมายที่สำคัญส่วนใหญ่มาจาก สหราชอาณาจักร ประเทศที่พูดภาษาอังกฤษเป็นหลัก กลุ่มตะวันออกกลาง และตลาดลูกค้าในประเทศ
สภาพการแข่งขัน	สูง
ตัวอย่างคู่แข่ง	Lapita Dubai Parks & Resorts Autograph Collection (504 ห้อง), JA Lake View Hotel (348 ห้อง), DoubleTree Resort & Spa by Hilton Hotel Marjan Island (723 ห้อง), Pullman Resort Al Marjan Island (300 ห้อง) (Rebranded )
สัดส่วนลูกค้าในประเทศ : ต่างประเทศ	25%: 75%

20. โรงแรมเซ็นทารา แกรนด์ โอซาก้า

จำนวนห้องพัก	515 ห้อง
กลุ่มลูกค้าเป้าหมายและกลยุทธ์การแข่งขัน	นักท่องเที่ยวส่วนใหญ่มาจากในประเทศไทย ไต้หวันฮ่องกง เกาหลีใต้ และจีน โดยนักท่องเที่ยวจะได้สัมผัสได้ถึงบรรยากาศแบบไทย ๆ ที่ไม่เหมือนโรงแรมอื่น ๆ ประกอบกับร้านอาหารบนชั้นดาดฟ้า การให้บริการห้องพักในหลากหลายรูปแบบ รวมถึงห้องสำหรับครอบครัวและห้องที่เชื่อมต่อกัน อีกทั้งทำเลที่ตั้งอยู่ใกล้กับสถานีรถไฟด้วย
สภาพการแข่งขัน	โรงแรมที่มีบริการครบวงจรระดับนานาชาติ/ กลุ่มตลาดบน (Upper Upscale)
ตัวอย่างคู่แข่ง	Hilton, Marriott, Swissotel, Nikko
สัดส่วนลูกค้าในประเทศ : ต่างประเทศ	10% : 90%

## 21. โรงแรมเซ็นทารา มิราจ ลากูน มัลดีฟส์

จำนวนห้องพัก	145 ห้อง
กลุ่มลูกค้าเป้าหมายและกลยุทธ์การแข่งขัน	<ul style="list-style-type: none"> <li>• โรงแรมเป็นรีสอร์ทริมดินแดนใต้น้ำที่เหมาะสำหรับครอบครัว เปิดให้บริการบางส่วนในวันที่ 13 พฤศจิกายน 2567 เป้าหมายคือการเพิ่มความหลากหลายทางการตลาดและมุ่งเน้นตลาดที่ถูกมองข้าม (underrepresented markets) ในขณะเดียวกันก็ยังคงรักษาความสัมพันธ์ที่แน่นแฟ้นกับพันธมิตรที่มีอยู่</li> <li>• นอกจากนี้ ยังส่งเสริมช่องทางการขายออนไลน์ผ่านเว็บไซต์ CHR.com และช่องทางขายตรง ซึ่งเป็นกุญแจสำคัญในการเพิ่มรายได้และความสามารถในการทำกำไร</li> <li>• ให้ความสำคัญกับการดำเนินธุรกิจกับลูกค้าในรูปแบบ wholesale partner หรือการจองห้องพักจำนวนมากจากโรงแรมในราคาพิเศษ ในตลาดยุโรป คาดว่าจะสามารถเริ่มขายได้กลางไตรมาสที่ 1 ปี 2568</li> </ul>
สภาพการแข่งขัน	สูง
ตัวอย่างคู่แข่ง	Saii Lagoon-Curio Collection Hilton, Hard Rock Maldives, Oblu Experience Ailafushi, Sun Shiyam Olhuveli, Holiday Inn Kandooma
สัดส่วนลูกค้าในประเทศ : ต่างประเทศ	0% : 100%





### การจัดหาผลิตภัณฑ์และบริการ

ภาพรวมสถานการณ์ของการท่องเที่ยวทั้งในและต่างประเทศมีแนวโน้มที่ดีขึ้นอย่างต่อเนื่อง ตั้งแต่ปี 2565 ถึงปี 2567 ทั้งนี้ การท่องเที่ยวแห่งประเทศไทยได้วางเป้าหมายปี 2568 สำหรับนักท่องเที่ยวที่เดินทางเข้ามาในประเทศไทยเท่ากับปี 2562 ถึงแม้ยังมีบางกลุ่มประเทศที่ฟื้นตัวช้าด้วยเหตุผล ด้านการเมือง สงคราม และ นโยบายเศรษฐกิจของประเทศนั้น แต่มีบางประเทศที่มีการเติบโตมากขึ้น

สำหรับโรงแรมในประเทศไทยนั้น ธุรกิจการท่องเที่ยวมีแนวโน้มที่ดีขึ้นอย่างต่อเนื่องในไตรมาสที่ 1-4 ของปี 2567 แต่ยังคงประสบปัญหาในเรื่องของสายการบินที่ยังเปิดเส้นทางการบินในจำนวนที่น้อยกว่าปี 2562 (ประมาณ 80-90% ) ส่งผลกระทบกับโรงแรมในพื้นที่ ระยะของ ทรายดำ เกาะช้าง อย่างไรก็ตาม บริษัทฯมีโรงแรมที่บริหารเพิ่มขึ้นใน สมุย อุบล อยุธยา ซึ่งได้รับการตอบรับที่ดีจากลูกค้าทั้งในและต่างประเทศ อย่างเช่น อยุธยา

สำหรับธุรกิจท่องเที่ยวในประเทศดูไบ โอมาน และมัลดีฟส์ ปรับตัวดีขึ้นตลอดทั้งปี 2567 สำหรับโรงแรมที่เปิดใหม่ที่ โอซาก้า ซึ่งเปิดให้บริการตั้งแต่ปี 2566 ได้รับการตอบรับจากลูกค้าดีมาก ส่วนประเทศเวียดนาม ก็ยังต้องพึ่งพากลุ่มลูกค้าภายในประเทศ เพราะสายการบินและการฟื้นตัวในประเทศยังไม่เป็นไปตามที่คาดไว้ รวมถึงตลาดธุรกิจไมซ์ (ธุรกิจการท่องเที่ยวที่มีวัตถุประสงค์ เพื่อจัดการประชุมองค์กร, การท่องเที่ยวเพื่อเป็นรางวัล, การจัดประชุมนานาชาติ, และการจัดแสดงสินค้า) ก็ฟื้นตัว ประมาณ 75-85% เทียบกับปีก่อนเกิดสถานการณ์โควิด-19

### ทางกลุ่มโรงแรม Centara ได้มีการทำกลยุทธ์การขายและการตลาดในปี 2567 โดยสรุปดังนี้

1. มีการทำการตลาดการท่องเที่ยวสำหรับโรงแรมทั้งในและต่างประเทศ โดยการเน้นกลุ่มลูกค้าในแต่ละพื้นที่ของประเทศไทย เพื่อให้มีการใช้บริการในประเทศอย่างต่อเนื่อง ทั้งด้านห้องพัก และ ร้านอาหาร, สปา รวมถึงการบริการด้านอื่นในแต่ละโรงแรม ซึ่งได้รับการตอบรับที่ดีจากลูกค้า เช่น โรงแรมประเทศญี่ปุ่น และมัลดีฟส์
2. ผลักดันกลุ่มลูกค้าภายในประเทศในแต่ละพื้นที่ของประเทศไทย ให้มีการใช้บริการในประเทศอย่างต่อเนื่อง ทั้งในส่วนห้องพัก ร้านอาหารและสปา รวมถึงบริการอื่นๆ ของแต่ละโรงแรม
3. มีการจัดงานเพื่อประชาสัมพันธ์ โรงแรม และการบริการใหม่ใหม่ เช่น “PET FRIENDLY HOTELS” โดยมีการเชิญสัตว์แพทย์มาที่โรงแรมและตรวจสุขภาพ สัตว์เลี้ยงฟรี เป็นต้น
4. มีการเจาะตลาดกลุ่มใหม่ ๆ ในแถบตะวันออกกลาง กลุ่มประเทศประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน(AEC) และมีการทำสัญญากับคู่ค้า ทั้งรูปแบบการทำธุรกิจการค้าระหว่างหน่วยงานธุรกิจกับหน่วยธุรกิจ (B2B) และ ธุรกิจกับลูกค้าที่ผ่านออนไลน์หรือการจองห้องพักโดยตรงกับทางโรงแรม (B2C)
5. มีการทำแคมเปญสำหรับลูกค้าภายในประเทศอย่างต่อเนื่องผ่านเว็บไซต์ [www.Centarahotelsresorts.com](http://www.Centarahotelsresorts.com) เพื่อให้ลูกค้าจองโดยใช้สิทธิพิเศษถ้าเป็นสมาชิก Centara 1 (ถ้ามี)
6. มีการเจาะกลุ่มตลาดลูกค้าในรูปแบบการทำธุรกิจการค้าระหว่างหน่วยงานธุรกิจกับหน่วยธุรกิจ (B2B) มากขึ้น หลังจากการเปิดประเทศ เพื่อเป็นการกระตุ้นยอดขาย และเน้นกลุ่มลูกค้าที่เข้าพักระยะยาวโดยเฉพาะกลุ่มประเทศยุโรป รัสเซีย และเอเชียเนี่ย
7. มีการขาย “Bulk Vouchers” ให้กับลูกค้า บริษัทหรือหน่วยงานต่างๆ ที่ต้องการนำไปแจกให้แก่พนักงานเป็น “Incentive Voucher”



8. มีการเจาะกลุ่มหน่วยงานที่มีสมาชิกมากกว่า 500 คนขึ้นไป โดยให้กลุ่มนี้สามารถจองห้องพักกับทางเว็บไซต์เราโดยตรงและได้ส่วนลดพิเศษ
9. มีการทำการตลาดผ่านทาง Social Media อย่างต่อเนื่องทั้งในด้าน Corporate Brand และทางโรงแรมแต่ละโรงแรมก็มีการทำการตลาดผ่าน Social ของโรงแรมตัวเองด้วย
10. มีการขาย Vouchers ผ่านงาน Consumer Fair อย่างต่อเนื่องตลอดทั้งปี
11. มีการปรับเปลี่ยนกลยุทธ์และแคมเปญด้านการขายแต่ละเดือนให้สอดคล้องกับกิจกรรมหรือแคมเปญที่เกี่ยวข้องเพื่อดึงดูดลูกค้าและดีกว่าคู่แข่ง
12. มีการขยายกลุ่มตลาดใหม่ๆ เช่น ตลาดประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน (AEC) ตลาดตะวันออกกลาง และ ตลาดซาอุดีอาระเบีย สำหรับโรงแรมในประเทศไทย และตลาดยุโรปทางใต้ เช่น อิตาลี สเปน ฝรั่งเศส อาฟริกาใต้ สำหรับโรงแรมในกลุ่มบริษัท และยังจับกลุ่มเป้าหมาย รัสเซีย ไปแลนด์ สำหรับโรงแรมในประเทศมัลดีฟส์
13. การทำ Roadshow ทั้งในประเทศและต่างประเทศ ที่เป็นลูกค้ากลุ่มเป้าหมาย เช่น กลุ่มตะวันออกกลาง จีน เกาหลี อินเดีย รัสเซีย และร่วมงาน Roadshow กับการท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย ในประเทศ เดนมาร์ก ฝรั่งเศส อิตาลี

นโยบายราคา 2567

- บริษัทยังคงมีการปรับราคาให้มีความยืดหยุ่นมากขึ้น (Dynamic pricing) เพื่อให้มีความเหมาะสมกับความต้องการของลูกค้า และฤดูกาล รวมไปถึงการจัดงานในแต่ละพื้นที่ ซึ่งทำให้บริษัทมีโอกาสได้ราคาสูง
- การจัดแคมเปญหลักเพื่อการตลาดสำหรับแบรนด์ และมีการจัดแคมเปญตามฤดูกาล และเทศกาลต่างๆ เพื่อกระตุ้นยอดขายและสอดคล้องกับสภาพเศรษฐกิจและสถานการณ์การเมือง
- การทำราคาสำหรับการพำนักระยะยาว เพื่อสอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาล ซึ่งกระตุ้นให้นักท่องเที่ยวอยู่ในประเทศได้นานขึ้น โดยการอนุมัติ วีซ่าระยะยาว อาทิเช่น นักท่องเที่ยวชาวรัสเซีย

รายละเอียดเกี่ยวกับราคาห้องพักเฉลี่ยต่อคืน (Average Room Rate) และ อัตราการเข้าพักเฉลี่ย (Average Occupancy Rate) ของโรงแรมแต่ละโรงแรม สำหรับปี 2567 เป็นดังต่อไปนี้

2567	ราคาห้องพักเฉลี่ยต่อคืน (บาท)	อัตราการเข้าพักเฉลี่ย (ร้อยละ)
กรุงเทพ	3,699	81.5%
ต่างจังหวัด	3,329	62.3%
มัลดีฟส์	13,509	43.9%
ญี่ปุ่น	7,876	78.4%
คูโบ	7,095	85.5%
ค่าเฉลี่ย	4,123	64.4%

การจำหน่ายและช่องทางการจำหน่าย

ช่องทางการจำหน่ายหลักของบริษัท มีดังต่อไปนี้

1. การจำหน่ายให้แก่ลูกค้า B2B มีทั้งกลุ่มลูกค้าภายในประเทศ และต่างประเทศ
2. การจำหน่าย ผ่านเว็บไซต์ [www.centarahotelsresorts.com](http://www.centarahotelsresorts.com) ในการจองโดยตรงแล้วจะได้สิทธิส่วนลดพิเศษ รวมถึงการเป็นสมาชิก CENTARA THE ONE ซึ่งเป็นเครือข่ายในการเชื่อมต่อ กับ The One ของกลุ่มห้างเซ็นทรัล ในการสะสมคะแนนและแลก คะแนนร่วมกัน ทำให้ลูกค้ามีโอกาสใช้ในการแลกคะแนนสินค้าในเครือของบริษัททั้งหมดในกลุ่ม เซ็นทรัล ตามนโยบายการทำงานร่วมกัน หรือ Synergy Concept ดังนั้นลูกค้าที่จองผ่าน Centara website จึงเป็นช่องทางที่มีการเจริญเติบโตอย่างต่อเนื่อง เพราะได้ราคาห้องพักที่ต่ำกว่าช่องทางการจำหน่ายอื่น และมีอัตราการจองห้องพักผ่านช่องทางนี้ที่เพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง
3. การขายผ่าน Cendeal หรือ ออนไลน์ของ Centara เอง
4. การทำการตลาดร่วมการ ออนไลน์ เอเจนท์ (Online Travel Agent ) หรือ B2C ที่ขายผ่านระบบ ออนไลน์ เช่น Agoda, Booking.com, Expedia, Ctrip
5. การจำหน่ายให้กับลูกค้าทั่วไปผ่านนิทรรศการท่องเที่ยวและสื่อต่างๆ เช่น สื่อสิ่งพิมพ์และป้ายโฆษณา การจำหน่ายถึงผู้บริโภคโดยตรง ผ่านการจัดงานขายในงานท่องเที่ยวต่างๆ
6. ส่งเสริมการขายร่วมกับพันธมิตร เช่น สายการบิน บัตรเครดิต นิตยสาร ธนาคาร และอื่นๆ โดยให้ส่วนลดพิเศษกับสมาชิกในหน่วยงานและองค์กรนั้นๆ
7. การจำหน่ายผ่านผู้ค้าออนไลน์ ในการขายสินค้าด้านห้องพักและบริการ
8. การขายผ่านช่องทางโซเชียลมีเดีย เช่น เฟซบุ๊ก, อินสตาแกรม, ไลน์แชท และดิกท็อก





## ธุรกิจในเครือ เซ็นทรัล เรสตอรองส์ กรุ๊ป (1/8)

ปัจจุบัน เซ็นทรัล เรสตอรองส์ กรุ๊ป มีธุรกิจอาหาร ทั้งหมด 22 แบรนด์



### มิสเตอร์ โดนัท (Mister Donut)

ผู้นำตลาดโดนัทเมืองไทย ให้ความสำคัญกับโดนัทคุณภาพสดใหม่ (Fresh Donut) และวิธีการส่งมอบขนมให้ยังคงคุณภาพดีที่สุดถึงมือลูกค้า



### เคเอฟซี (KFC)

ร้านอาหารบริการด่วนที่ใหญ่ที่สุดและได้รับความนิยมทั่วโลก ให้บริการไก่ทอดรสชาติอร่อยและมีเอกลักษณ์ รวมถึงมีคุณภาพเยี่ยมแก่ลูกค้า



### อานตี้ แอนส์ (Auntie Anne's)

ผู้นำตลาดซอฟท์เพรทเชลในประเทศไทย มีเอกลักษณ์ทั้งในด้านรสชาติ เนื้อแป้ง ความสดใหม่ รูปร่าง กลิ่นหอม ลักษณะของผลิตภัณฑ์ที่แปลกใหม่ ไม่เหมือนใคร





## ธุรกิจในเครือ เซ็นทรัล เรสตอรองส์ กรุ๊ป (2/8)

ปัจจุบัน เซ็นทรัล เรสตอรองส์ กรุ๊ป มีธุรกิจอาหาร ทั้งหมด 22 แบรนด์



เปปเปอร์ ลันช์

### เปปเปอร์ ลันช์ (Pepper Lunch)

สุดยอดเมนูบนจานร้อนลิ้งลือเฉพาะจากญี่ปุ่น หนึ่งในเดียวในประเทศไทย ทุกเมนูอร่อยจะเสิร์ฟบนจานร้อนที่จะรักษาอุณหภูมิให้พอเหมาะที่สามารถอุ่นอร่อยไปกับเมนูอาหารจานโปรดได้จนถึงคำสุดท้าย ด้วยคุณภาพอาหารทั้งเมนูสเต็กและข้าวเปปเปอร์และอีกหลากหลายวัตถุดิบ ทั้งเนื้อนำเข้าจาก U.S. และเนื้อสเต็กจาก Australian เสิร์ฟพร้อมผักปลอดสารพิษ



### ชาบูตง ราเมน (Chabuton Ramen)

ราเมนต้นตำรับแท้จากประเทศญี่ปุ่น ได้รับรางวัล Michelin Guide Award ด้วยรสชาติความอร่อยที่เป็นเอกลักษณ์ไม่เหมือนใคร ทั้งความเข้มข้นของน้ำซุปต้นตำรับส่งตรงจากประเทศญี่ปุ่น เส้นราเมนเหนียวนุ่มสลิบล้วนรับประทาน และหมูชาชูชิ้นโตเปื่อยนุ่มลิ้น



### โคล สโตน ครีมเมอรี (Cold Stone Creamery)

ไอศกรีมมิกซ์-อิน ระดับซูเปอร์ พรีเมียม ที่มีเอกลักษณ์เฉพาะตัว ด้วยรสชาติความอร่อยเข้มข้นไม่เหมือนใครสไตล์อเมริกัน คัดสรรเฉพาะวัตถุดิบชั้นดีพิถีพิถัน ผสมผสาน (มิกซ์-อิน) ส่วนผสมบนแผ่นหินแกรนิตที่ลูกค้าสามารถเลือกสรรรสชาติไอศกรีมและส่วนผสมได้ตามความต้องการ



## ธุรกิจในเครือ **เซ็นทรัล เรสตอรองส์ กรุ๊ป** (3/8)

ปัจจุบัน เซ็นทรัล เรสตอรองส์ กรุ๊ป มีธุรกิจอาหาร ทั้งหมด 22 แบนด์



### **เทอเรส น บางกอก (Terraces De Bangkok)**

ระเบียงบ้านร้านอาหารไทยรสชาติไทยแท้ สัมผัสรสชาติไทยผ่านวัฒนธรรม การกินอาหารเครื่องควา-หวาน โดยภูมิปัญญาที่ถ่ายทอดกันมาจากรุ่นสู่รุ่น กว่า 40 ปี ด้วยความพิถีพิถันแบบเดียวกับที่ตั้งใจทำให้คนในครอบครัวทาน เพื่อสร้างสัมพันธ์ภาพ ความอบอุ่น ทั้งในครอบครัวและชุมชนโลกตลอดไป



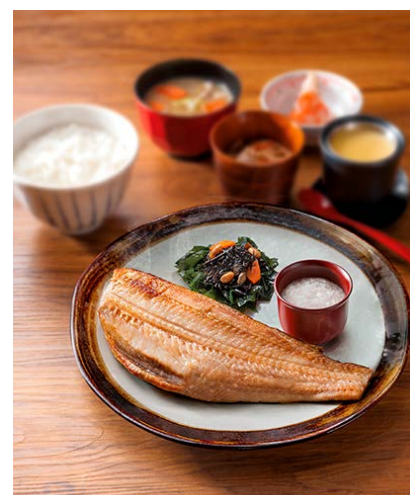
### **โยชิโนยะ (Yoshinoya)**

สุดยอดต้นตำรับข้าวหน้าเนื้อญี่ปุ่น (กิวด้ง) ที่มีประวัติความเป็นมายาวนาน กว่า 120 ปี และเมนูข้าวหน้าต่างๆ สไลด์ญี่ปุ่น (คังบุริ) มีชื่อเสียงจนขยาย สาขาไปทั่วโลกกว่า 2,200 สาขา จุดเด่นของโยชิโนยะ คือคุณภาพของเนื้อวัว นำเข้าจากสหรัฐอเมริกาและวัตถุดิบคัดสรรคุณภาพพรีเมียม รสชาติที่อร่อย เป็นมาตรฐานทั่วโลก การบริการที่รวดเร็ว และราคาที่คุ้มค่า



### **โอโตยะ (Ootoya)**

ร้านอาหารญี่ปุ่นพรีเมียม สไลด์ โฮมเมด เน้นความเป็นญี่ปุ่นแท้ ๆ โดยให้ความสำคัญกับการพิถีพิถันในทุกขั้นตอนของการคัดสรรวัตถุดิบที่มีคุณภาพ สูง เน้นความสดใหม่ของวัตถุดิบตลอดจนรสชาติที่คงความเป็นญี่ปุ่นแท้ ๆ และมีประโยชน์ต่อสุขภาพ



## ธุรกิจในเครือ เซ็นทรัล เรสตอรองส์ กรุ๊ป (4/8)

ปัจจุบัน เซ็นทรัล เรสตอรองส์ กรุ๊ป มีธุรกิจอาหาร ทั้งหมด 22 แบรนด์



### เทนยะ (Tenya)

ร้านเทมปุระอันดับ 1 จากญี่ปุ่น : สูตรลับต้นตำรับจาก Asakusa Tokyo ที่เสิร์ฟข้าวหน้าเทมปุระรสเลิศ ด้วยความอร่อยของเทมปุระในแบบดั้งเดิม โดยคิดสรรวัตถุดิบคุณภาพเยี่ยม สดใหม่ ทุกชิ้น ทอดได้เป็งกรอบ เบาละไม่มน้ำมัน และเพิ่มประสบการณ์การทานข้าวหน้าเทมปุระให้อร่อยไม่เหมือนใครกับซอสทาเรสูตรเฉพาะที่คิดค้นขึ้นเป็นพิเศษสำหรับเทนยะ เหมาะกับเมนูข้าวหน้าเทมปุระทุกชนิด



### คัตสึยะ (Katsuya)

No. 1 กงคัตสึ และ คัตสึด้ง ยอดนิยมจากประเทศญี่ปุ่น เสิร์ฟเมนูชุดกัตสึ, คัตสึด้ง และข้าวแกงกะหรี่รสเลิศ มีสาขามากกว่า 400 สาขาทั่วประเทศญี่ปุ่น และทั่วโลก จุดเด่นอยู่ที่การคิดสรรวัตถุดิบที่คุณภาพสูง ผลิตสดใหม่ พร้อมกรรมวิธีการทอดที่ทำให้หมูทอดนุ่มลิ้นจนบึงสีเหลือง กรอบนอก นุ่มใน พร้อมเสิร์ฟด้วยรสชาติแบบต้นตำรับแท้ๆ จากญี่ปุ่น ในราคาที่คุ้มค่า



### เกาลูน (Kowlune)

อาหารจีนต้นตำรับจากแดนมังกร สูตรลับเฉพาะสไตล์กวางตุ้ง หุรรหระดับภัตตาคาร ที่ถูกพัฒนามาจากห้องอาหารจีนไดนาสตี โรงแรมเซ็นทาราแกรนด์ ด้วยความอร่อยระดับตำนาน คิดสรรวัตถุดิบอย่างพิถีพิถัน นำเสนอร้านในรูปแบบของความเป็นฮ่องกง ที่จะช่วยให้คุณได้สัมผัสรสชาติสุดพิเศษได้อย่างใกล้ชิดมากยิ่งขึ้น แต่ยังคงความดั้งเดิม ด้วยคุณภาพและเอกลักษณ์ตามสไตล์ห้องอาหารจีนไดนาสตี ในราคาที่เข้าถึงได้





## ธุรกิจในเครือ เซ็นทรัล เรสตอรองส์ กรุ๊ป (5/8)

ปัจจุบัน เซ็นทรัล เรสตอรองส์ กรุ๊ป มีธุรกิจอาหาร ทั้งหมด 22 แบรนด์



### สลัดแฟคทอรี (Salad Factory)

#### Joint Venture

ร้านอาหารที่เน้นความใส่ใจในเรื่องของคุณภาพอาหาร เหมือนกับทำให้คนในครอบครัวตัวเองทาน ตั้งแต่การคัดเลือกวัตถุดิบเกรดพรีเมียม จากแหล่งผลิตที่ตรวจสอบได้ว่าปลอดภัยและดีต่อสุขภาพของลูกค้าผ่านการปรุงในสโตนโอบเมดและความสร้างสรรค์ รวมถึงน้ำสลัด และซอสต่างๆ ที่ทางร้านทำเองโดยเฉพาะ จนมีเมนูเพื่อสุขภาพกว่า 200 เมนู ทั้งสลัด สติ๊ก สปาเก็ตตี้ ข้าว และอื่นๆ ในราคาที่เข้าถึงง่ายและมีความหลากหลาย ให้เลือกรับประทานได้ทั้งครอบครัวได้ทุกวันอย่างไม่มีเบื่อ



### บราวน์ (Brown)

#### Joint Venture

บราวน์ คาเฟ่ “A friendly dessert for your health” เราใส่ใจต่อสุขภาพ และให้คุณได้สัมผัสรสชาติ ที่เป็นเอกลักษณ์ ในสไตล์ญี่ปุ่น ความอบอุ่น ความพิถีพิถัน ที่เราตั้งใจมอบให้เป็นพิเศษ เพื่อให้คุณลูกค้าได้รับสิ่งที่ดีที่สุด



### อาริกาโตะ (Arigato)

ร้านเครื่องดื่มที่มีการผสมผสานกลิ่นอายความเป็นญี่ปุ่นกับเครื่องดื่ม ให้เข้ากับรสชาติที่ถูกปากคนไทย มีจุดขายมากกว่า 600 สาขาทั่วประเทศ ก่อตั้งขึ้นตั้งแต่ปี พ.ศ. 2558 โดยเน้นย้ำจุดมุ่งหมายในการสร้างร้านที่ได้ทั้งคุณภาพ และการคัดเลือกวัตถุดิบที่ดี ในราคาที่จับต้องง่าย ทำให้ลูกค้าสามารถเลือกดื่มเครื่องดื่มกว่า 40 เมนูได้อย่างสบายใจ เราใช้ผงมัทฉะแท้ 100% คุณภาพพรีเมียมนำเข้าจากประเทศญี่ปุ่น อีกทั้งเมล็ดกาแฟคัดสรรภายในประเทศ เพื่อตอบโจทยส์สไตล์การดื่มกาแฟแบบคนไทย นอกจากนี้ เราใช้เครื่องชงอัตโนมัติที่มีความเสถียร และแม่นยำสูง เพื่อในทุกแก้วที่มอบให้ลูกค้ามีคุณภาพ และมาตรฐาน เป็นข้อความแสดงความขอบคุณในทุก ๆ แก้วเครื่องดื่ม



## ธุรกิจในเครือ เซ็นทรัล เรสตอรองส์ กรุ๊ป (6/8)

ปัจจุบัน เซ็นทรัล เรสตอรองส์ กรุ๊ป มีธุรกิจอาหาร ทั้งหมด 22 แบรินด์



### ส้มตำนิว (Somtarnua) Joint Venture

ร้านอาหารสไตล์อีสานรสชาติดั้งเดิมแท้ ๆ แบรินด์ส้มตำนิวถูกก่อตั้งขึ้นด้วยความรักและความหลงใหลในการทำอาหารอีสาน เราใส่ใจความอร่อยและสะอาดในบรรยากาศที่เป็นกันเอง โดยเริ่มก่อตั้งมาตั้งแต่ปี 2543 และเรายังคงยึดมั่นในสิ่งทำเพื่อคงความเป็นมาตรฐาน และนั่นเป็นเหตุผลว่าทำไมรสชาติและคุณภาพของเรายังไม่เคยเปลี่ยนแปลง



### ชินคันเซ็น ซูชิ (Shinkanzen sushi) Joint Venture

จุดเริ่มต้นเกิดจากการเปิดร้านขายอาหารญี่ปุ่นซูชิ ร้านเล็ก ๆ ในย่านมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ รังสิต โดยมีแนวคิดที่อยากให้ลูกค้าได้ทานอาหารญี่ปุ่น ซูชิคุณภาพดี มีเมนูที่หลากหลาย ในราคาสบายกระเป๋า สะอาด และมีมาตรฐาน ทำให้ ชินคันเซ็น ซูชิ ได้รับความสนใจและไว้วางใจจากลูกค้าอย่างรวดเร็ว จนเป็นแบรนด์อาหารญี่ปุ่นซูชิ ที่หลาย ๆ คนรู้จักเป็นอย่างดี



### นักล่าหมูกระทะ (Nak-La Mookata) Joint Venture

แบรินด์ นักล่าหมูกระทะ (Nak-La Mookata) มีแนวคิดของการบริการรูปแบบใหม่ เหมาะสำหรับผู้ที่ต้องการรับประทานอาหารหมูกระทะในห้องแอร์ พร้อมระบบระบายอากาศขั้นสูง ที่ช่วยสร้างประสบการณ์ในการรับประทานอาหารหมูกระทะโดยไม่มีกลิ่นคาวคาว โดยที่ร้านเป็นหมูกระทะรูปแบบใหม่ที่คงคอนเซ็ปต์หมูกระทะติดแอร์ บุฟเฟ่ต์ผัก ไม่มีกลิ่นคาว คุณภาพของเนื้อสัตว์สะอาด และได้มาตรฐาน พร้อมเปิดบริการร้านถึงช่วงเวลาดี โดยร้านปิดบริการที่ 2 และคงเป็นร้านอาหารที่มีสไตล์เป็นของตัวเอง



## ธุรกิจในเครือ **เซ็นทรัล เรสตอรองส์ กรุ๊ป** (7/8)

ปัจจุบัน เซ็นทรัล เรสตอรองส์ กรุ๊ป มีธุรกิจอาหาร ทั้งหมด 22 แบนด์



### **ราเมน คาเกตสึ อาราชิ** (Ramen Kagetsu Arashi)

ราเมนที่ได้รับความนิยมสูงสุด ระดับท็อป 3 จากประเทศญี่ปุ่น มีมานานกว่า 30 ปี เป็นราเมนชื่อดังที่มีเอกลักษณ์ที่คนไทยรู้จักกันดี ด้วยจำนวนสาขาทั่วโลก มากกว่า 290 สาขาทั่วโลก กับคอนเซปต์ “ราเมนแห่งความบันเทิงระดับเวิร์ลด์คลาสจากญี่ปุ่น” พร้อมเสิร์ฟ ราเมนสูตรต้นตำรับญี่ปุ่นแท้ๆ กับเคล็ดลับความอร่อยของ เก็นคตสึ ราเมน (Genkotsu Ramen) น้ำซุปคอลลลาเจนที่ผ่านการเคี่ยว อย่างพิถีพิถันเป็นเวลานาน จนได้รสชาติกลมกล่อม และเนื้อสัมผัสที่นุ่มนวลละมุนลิ้น



### **คิอานี (Kiani)**

ร้านคิอานี อาหารเกาหลี ชูความเป็น Authentic Taste สูตรลับส่งตรงจากปูซาน ร้านคิอานี เปิดให้บริการมาเป็นเวลาเกือบ 10 ปี (เปิดครั้งแรกเมื่อปี 2014) ซึ่งสูตรอาหารของทางร้านคิอานี ทุก ๆ เมนู เป็นสูตรที่คุณแม่ของคุณสั่งจิ้น เจ้าของร้าน เป็นคนคิดค้นและเป็นคนทำทุกเมนูด้วยตัวเอง ด้วยความตั้งใจ ประกอบกับรสชาติของอาหาร และคุณภาพของวัตถุดิบที่มีคุณภาพ การให้ความสำคัญกับลูกค้าทุก ๆ คน ด้วยการบริการที่ประทับใจเหมือนลูกค้าคือคนในครอบครัว จนถึงปัจจุบัน



### **นามะ (NAMA Japanese & Seafood Buffet)** Joint Venture

“NAMA Japanese & Seafood Buffet” บุฟเฟ่ต์พรีเมียมใหม่ล่าสุด ที่รวบรวมเมนูอาหารยอดนิยมจากทั่วทั้งญี่ปุ่น และ อาหารทะเลสด ๆ จากท้องทะเล มานำเสนอในรูปแบบ Omakase และ Fine Dining เตรียมเปิดประสบการณ์สุดล้ำค่า เปลี่ยนมื้อธรรมดาให้เป็นมื้อพิเศษแสนอร่อย ในบรรยากาศที่จะทำให้ทุกคนได้เพลิดเพลิน และดื่มด่ำไปกับรสชาติ พร้อมวิวสุดทึ่งใจกลางเมืองบน ชั้น 24 ของ โรงแรมเซ็นทาราแกรนด์ฯ เซ็นทรัลเวิลด์





## ธุรกิจในเครือ เซ็นทรัล เรสตอรองส์ กรุ๊ป (8/8)

ปัจจุบัน เซ็นทรัล เรสตอรองส์ กรุ๊ป มีธุรกิจอาหาร ทั้งหมด 22 แบนด์



### คัตสึ มิโดริ ซูชิ (Katsu Midori Thailand) Joint Venture

ร้านซูชิสายพานอันดับ 1 จากโตเกียว ที่เปิดให้บริการมากกว่า 22 ปี (ตั้งแต่ปี 2545) ภายใต้แนวคิดในการดำเนินธุรกิจเพื่อ “มุ่งมั่นให้ลูกค้าได้ลิ้มรส ซูชิที่สดใหม่ และคุณภาพสูง ในราคาที่เหมาะสม พร้อมบริการที่ยอดเยี่ยมเพื่อสร้างความประทับใจ” การันตีคุณภาพด้วยสาขาในญี่ปุ่นทั้งหมด 7 สาขา และ 2 สาขา ในต่างประเทศ รวมประเทศไทย เปิดสาขาแรกในไทย ที่ชั้น 3 โซน Japan Avenue zone ศูนย์การค้าเซ็นทรัลเวิลด์



ลักษณะผลิตภัณฑ์และบริการ

บริษัท เซ็นทรัล เรสตอรองส์ กรุ๊ป จำกัด (Central Restaurants Group “CRG”) มุ่งสู่การเป็นผู้นำอันดับหนึ่งในธุรกิจร้านอาหารที่ครองใจผู้บริโภค ด้วยนวัตกรรมล้ำสมัย และการบริการที่เปี่ยมด้วยความใส่ใจ เราส่งมอบประสบการณ์มื้ออาหารที่อร่อย คุ้มค่า และตอบโจทย์ทุกไลฟ์สไตล์ในทุกโอกาส พร้อมพัฒนาและสร้างสรรค์สิ่งใหม่ๆอย่างต่อเนื่อง เพื่อยกระดับคุณภาพ ความพึงพอใจของลูกค้า และสร้างการเติบโตที่มั่นคงและยั่งยืน

อีกทั้ง CRG ให้ความสำคัญในเรื่องการบริหารจัดการต้นทุนอย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงพัฒนาช่องทางการขายใหม่ๆ การส่งเสริมการขายที่สอดคล้องกับความต้องการของผู้บริโภคในปัจจุบัน การขยายสาขาในแบรนด์ที่มีศักยภาพ ในทำเลที่สามารถทำกำไร พร้อมกับนำเสนอรูปแบบร้านค้าใหม่ๆ และ พัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ๆ เพื่อตอบสนองไลฟ์สไตล์ของคนรุ่นใหม่ โดยมีวิสัยทัศน์ (Vision) ว่า “เราจะเป็นผู้นำธุรกิจร้านอาหารอันดับ 1 ในใจผู้บริโภค ด้วยนวัตกรรมและการส่งมอบมื้ออาหารที่อร่อย คุ้มค่า จากการบริการด้วยใจให้กับลูกค้าในทุกโอกาส”

ในปัจจุบัน CRG ในฐานะที่เป็นผู้รับสิทธิ (Franchisee) และเจ้าของลิขสิทธิ์ (Company Owned) ที่มีความชำนาญ และมีความสามารถในการบริหารจัดการธุรกิจอาหารเครือข่ายที่ได้รับการยอมรับจากเจ้าของแฟรนไชส์ (Franchisor) โดยมีแบรนด์ธุรกิจอาหารที่หลากหลาย (Multi-Brand) ครบคลุมอาหารหลายรูปแบบเกือบทุกประเภท ในธุรกิจนี้ ซึ่งในอดีตที่ผ่านมา CRG ได้รับสิทธิในการต่ออายุสัญญาสิทธิของแต่ละแบรนด์อย่างต่อเนื่อง ซึ่งการบริหารและการจัดการแบรนด์ธุรกิจอาหารเครือข่ายภายใต้ CRG มีรายละเอียดดังนี้

แบรนด์	ประเภท (Segment)	สิทธิ	จำนวนสาขา
มิสเตอร์ โดนัก	ขนมโดนัก	Exclusive*	436
เคเอฟซี	ไก่ทอด	Non-exclusive**	340
อานตี้ แอนส์	ขนมชอว์กั๊พเพรทเซล	Exclusive*	237
เปปเปอร์ ลินซ์	สเต็กสไลด์ญี่ปุ่น	Exclusive*	51
ชาบูตง	ราเมน	Franchise Agreement	9
โคล สโตน ครีมเบอร์รี่	ไอศกรีมมิกซ์-อินซูเปอร์พรีเมียม	Exclusive*	20
เทอร์สซึ เดอ บางกอก	อาหารไทย	Company Owned***	2 และรับจ้างบริหารร้านอาหาร “เดอะ เทอร์สซึ” ให้กับ บริษัท ห้างอาหาร ซี.ดี.เอส. จำกัด 3 สาขา
โยชิโนะ	ข้าวหน้าเนื้อ และข้าวหน้าต่างๆ	Exclusive*	19
โอโตยะ	อาหารญี่ปุ่น สไตล์โฮมเมด	Exclusive*	55
เกนยะ	ข้าวหน้าแกมปุระ	Exclusive*	9
คัตสึยะ	ข้าวหน้าหมูทอดญี่ปุ่น	Exclusive*	55
เกาลูน	อาหารจีน ประเภทต้มยำ	Company Owned	1
อาริกาโตะ	กาแฟและเครื่องดื่ม	Company Owned***	3 (Standalone) (โดยมี จำนวนสาขาที่เปิดร่วมกับแบรนด์ มิสเตอร์ โดนักแบบ Shop in Shop จำนวน 237 สาขา)
ราเมน คาเทกสึ อาราชิ	ราเมน	Exclusive*	4
สัดแฟคทอรี	อาหารเพื่อสุขภาพ	Joint Venture	46
บราวน์ คาเฟ่	อาหาร ทองหวาน เบเกอรี่ และเครื่องดื่ม	Joint Venture	1
ส้มตำนิว	อาหารอีสาน	Joint Venture	10
ซินคันเซ็น ซูชิ	ซูชิ	Joint Venture	58
นิกะฮะ	หมูกระทะ	Joint Venture	12
คิอานี	อาหารเกาหลี	Exclusive*	1
นามะ	บุฟเฟ่ต์อาหารญี่ปุ่นและอาหารทะเล	Joint Venture	1
คัตสึ มิโคร ซูชิ	ซูชิ	Joint Venture	1

หมายเหตุ \* Exclusive Right – CRG เป็นผู้ได้รับสิทธิในการบริหารแบรนด์แต่เพียงผู้เดียว  
\*\* Non-exclusive Right – CRG เป็นผู้ได้รับสิทธิในการบริหารแบรนด์ร่วมกับเจ้าของสิทธิ์คือ Yum Restaurants International (Thailand) Co., Ltd. โดยที่ Yum ยังมีสิทธิ์ที่จะให้ Franchise กับผู้ประกอบการรายอื่นได้  
\*\*\* Company Owned – CRG เป็นเจ้าของลิขสิทธิ์แบรนด์  
\*\*\*\* ไม่รวมแบรนด์คาเฟ่ อเมซอน – เวียดนาม 25 สาขา

บริษัท เซ็นทรัล เรสตอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด ได้ประกาศยุทธศาสตร์ “Empowering EXCELLENCE, Embracing SUSTAINABILITY” เพื่อมุ่งเน้นการเติบโตอย่างแข็งแกร่งและยั่งยืนโดยมีกลยุทธ์หลัก 4 ประการ ดังนี้

- 1. การเติบโต เติบโตจากการขยายสาขาและการพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ๆ เพิ่มเมนูเครื่องดื่มหรือซีตพัฒนามาในรูปแบบอาหาร เพื่อให้สอดคล้องกับพฤติกรรมลูกค้าที่เปลี่ยนไป พัฒนาร้านในรูปแบบใหม่ๆ รวมถึงพัฒนาการขยายในช่องทางกระจายใหม่ๆ เช่น ขายบัตรของขวัญ ผ่านทางแอปพลิเคชันต่างๆ เน้นขยายสาขาของแบรนด์ที่มีศักยภาพ ในทำเลที่ตั้งที่สามารถทำกำไรโดยเฉพาะแบรนด์ยอดนิยมในเครือ เช่น เคเอฟซี, อานตี้ แอนส์, โอโตยะ, คัสสิยะ, สัมตำนิว, สลัดเฟคทอรี่ และชินคันเซ็น ซูชิ
- 2. จับเคลื่อนสู่เป้าหมายด้วยการบริหารจัดการต้นทุนและค่าใช้จ่ายอย่างมีประสิทธิภาพ เน้นการลงทุนที่เกิดประโยชน์สูงสุด
- 3. เสริมสร้างความแข็งแกร่ง ด้วยการร่วมมือกับพันธมิตรทางธุรกิจสร้างธุรกิจใหม่ โดยในปี 2567 ที่ผ่านมา มีการเปิดแบรนด์ใหม่เพิ่ม ถึง 2 แบรนด์ ได้แก่ นามะ บุฟเฟ่ต์ อาหารญี่ปุ่นพรีเมียมที่รวมรวมเมนูอาหารยอดนิยมจากญี่ปุ่น และ คัสสิ มิโตรี ซูชิ ร้านซูชิสายพานอันดับ 1 จากโตเกียว ที่เป็นที่ยอมรับอย่างมากในหมู่นักท่องเที่ยว และคนที่ชื่นชอบการรับประทานอาหารซูชิแบบต้นตำรับ เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าที่มีความหลากหลายมากขึ้น
- 4. ผลักดันความยั่งยืนในทุกมิติ โดยให้ความสำคัญกับการดูแลบุคลากรและพันธมิตรทางธุรกิจ การลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก และการจัดการขยะอาหารอย่างมีประสิทธิภาพ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 CRG มีสาขาอยู่ในกรุงเทพฯ และทั่วทุกภูมิภาคของประเทศ รวมทั้งสิ้น 1,242 สาขา (ไม่รวม เทอร์มส์ เดอ บางกอก ที่บริหารโดย CDS และ บริษัทร่วมทุน) ประกอบด้วยพนักงานประจำ จำนวน 4,897 และพนักงานชั่วคราว (Full-time Equivalent) จำนวน 4,130 คน หรือรวมทั้งสิ้นประมาณ 9,027 คน

## ลักษณะผลิตภัณฑ์ของบริษัทและกิจการร่วมค้าที่มีอยู่ทั้งหมด 22 แบรนด์ มีดังนี้

### 1. มิสเตอร์ โดนัท (Mister Donut)

แบรนด์	มิสเตอร์ โดนัท
ประเภท (Segment)	ขนม (โดนัท)
สิทธิ	Exclusive Right
จำนวนสาขา	Company Owned 436 สาขา
รูปแบบการให้บริการ	1. การรับประทานที่ร้าน (Dine In) 2. การซื้อกลับบ้าน (Take Away) 3. การบริการจัดส่ง (Delivery) 4. การบริการจัดเลี้ยง (Catering)
กลุ่มลูกค้าเป้าหมาย	กลุ่มวัยรุ่น ครอบครัว เด็ก และคนทำงานที่มีรูปแบบในการดำเนินชีวิตทันสมัย ชอบความสะดวกและความรวดเร็ว
ลักษณะสำคัญของแบรนด์	มิสเตอร์โดนัท แบรนด์โดนัทต้นตำรับจากญี่ปุ่น ใส่ใจคุณภาพและความสดใหม่ในทุกคำ โดดเด่นด้วยเมนู ‘พอนเดอร์’ ที่นุ่มเหนียว สร้างประสบการณ์ความอร่อยไม่เหมือนใคร.

### 2. เคเอฟซี (KFC)

แบรนด์	เคเอฟซี
ประเภท (Segment)	ไก่ (ไก่ทอด)
สิทธิ	Non-Exclusive Right
จำนวนสาขา	Company owned 340 สาขา
รูปแบบการให้บริการ	1. การรับประทานที่ร้าน (Dine In) 2. การซื้อกลับบ้าน (Take Away) 3. การบริการจัดส่ง (Delivery) 4. การบริการรับที่ร้าน/รับที่รถ (Self- Pick Up at store & at car) 5. แปรณีย่อย KFC Caf by Arigato ให้บริการเครื่องดื่มชงสด 16 เมนู 220 สาขา ณ สิ้นปี 2567
กลุ่มลูกค้าเป้าหมาย	กลุ่มวัยรุ่น ครอบครัว เด็ก และคนทำงานที่มีรูปแบบในการดำเนินชีวิตทันสมัย ชอบความสะดวกและความรวดเร็ว
ลักษณะสำคัญของแบรนด์	ร้านอาหารบริการด่วนที่ใหญ่ที่สุดและได้รับความนิยมทั่วโลก ให้บริการไก่ทอดรสชาติอร่อยและมีเอกลักษณ์ รวมถึงมีคุณภาพเยี่ยมแก่ลูกค้า



3. อานตี้ แอนส์ (Auntie Anne's)

แบรนด์	อานตี้ แอนส์
ประเภท (Segment)	ขนม (ซอฟต์แวร์เพรสเชส)
สิทธิ	Exclusive Right
จำนวนสาขา	Company Owned 237 สาขา
รูปแบบการให้บริการ	1. การรับประทานที่ร้าน (Dine In) 2. การซื้อกลับบ้าน (Take Away) 3. การบริการจัดส่ง (Delivery) 4. การบริการจัดเลี้ยง (Catering)
กลุ่มลูกค้าเป้าหมาย	กลุ่มวัยรุ่น ครอบครัว เด็ก และคนทำงานที่มีรูปแบบในการดำเนินชีวิตทันสมัย ชอบความสะดวกและความรวดเร็ว
ลักษณะสำคัญของแบรนด์	อานตี้ แอนส์ แบรนด์แฟรนไชส์จากอเมริกา โดดเด่นด้วยแฟรนไชส์ที่ทันสมัยทุกวัน ที่มีเอกลักษณ์จากแป้งสูตรเฉพาะ และความหอมของแป้งทอดสดใหม่จากเตา ทำให้มีลักษณะของผลิตภัณฑ์ที่โดดเด่นไม่เหมือนใคร

4. เปปเปอร์ ลันช์ (Pepper Lunch)

แบรนด์	เปปเปอร์ ลันช์
ประเภท (Segment)	สเต็กสไตล์ญี่ปุ่น
สิทธิ	Exclusive Right
จำนวนสาขา	Company Owned 51 สาขา
รูปแบบการให้บริการ	1. การรับประทานที่ร้าน (Dine In) 2. การซื้อกลับบ้าน (Take Away) 3. การบริการจัดส่ง (Delivery)
กลุ่มลูกค้าเป้าหมาย	กลุ่มวัยรุ่น นักเรียน นักศึกษา และคนวัยทำงานตอนต้น กลุ่มนักศึกษาและคนทำงานที่มีรูปแบบในการดำเนินชีวิตทันสมัย ชอบความแปลกใหม่
ลักษณะสำคัญของแบรนด์	เปปเปอร์ ลันช์ มีเอกลักษณ์โดดเด่นในเรื่องเกี่ยวกับอาหารกระทะร้อนแนวใหม่ ที่สามารถปรุงสุกได้ด้วยตนเองบนกระทะร้อนอุณหภูมิสูงสุด 260 องศาเซลเซียส

5. ชาบูตง (Chabuton)

แบรนด์	ชาบูตง
ประเภท (Segment)	ราเมน
สิทธิ	Franchise Agreement
จำนวนสาขา	Company Owned 9 สาขา
รูปแบบการให้บริการ	1. การรับประทานที่ร้าน (Dine In) 2. การซื้อกลับบ้าน (Take Away) 3. การบริการจัดส่ง (Delivery)
กลุ่มลูกค้าเป้าหมาย	กลุ่มคนทำงาน ครอบครัว และวัยรุ่น ทั้งชาวไทยและชาวญี่ปุ่น ชอบรับประทานอาหารญี่ปุ่น โดยเฉพาะราเมนต้นตำรับจากญี่ปุ่น
ลักษณะสำคัญของแบรนด์	ชาบูตง ราเมน (Chabuton) สดุดยอดร้านราเมนต้นตำรับจากญี่ปุ่น ORIGINAL TASTE FROM JAPAN รสชาติความอร่อยที่เป็นเอกลักษณ์ไม่เหมือนใคร ทั้งความเข้มข้นของน้ำซุปต้นตำรับส่งตรงจากญี่ปุ่น เส้นราเมนเหนียวนุ่ม และหมูชาชูชั้นดีเปื่อยนุ่มลิ้น การันตีความอร่อยด้วยรางวัล TV Champion เป็นร้านราเมนยอดนิยมในประเทศญี่ปุ่นและอีกหลายประเทศ

6. โคล สโตน ครีมเมอรี่ (Cold Stone Creamery)

แบรนด์	โคล สโตน ครีมเมอรี่
ประเภท (Segment)	ไอศกรีม มิกซ์-อิน ซูเปอร์พรีเมียม
สิทธิ	Exclusive Right
จำนวนสาขา	Company Owned 20 สาขา
รูปแบบการให้บริการ	1. การรับประทานที่ร้าน (Dine In) 2. การซื้อกลับบ้าน (Take Away) 3. การบริการจัดส่ง (Delivery) 4. การบริการจัดเลี้ยง (Catering)
กลุ่มลูกค้าเป้าหมาย	กลุ่มลูกค้าระดับกลาง-บน ที่เป็นกลุ่มวัยรุ่น คนทำงาน ครอบครัว และชาวต่างชาติ ซึ่งมีรูปแบบในการดำเนินชีวิตที่ทันสมัย มีไลฟ์สไตล์ ชอบความแปลกใหม่
ลักษณะสำคัญของแบรนด์	โคล สโตน ครีมเมอรี่ เป็นไอศกรีมมิกซ์-อิน ระดับซูเปอร์ พรีเมียม ที่มีเอกลักษณ์เฉพาะตัวด้วยรสชาติความอร่อยเข้มข้นไม่เหมือนใคร สโตนล่อมกรีน คัดสรรเฉพาะวัตถุดิบชั้นดีพิถีพิถัน ผสมผสาน (มิกซ์-อิน) ส่วนผสมบนแผ่นหินแกรนิตที่ลูกค้าสามารถเลือกรสชาติไอศกรีม และส่วนผสมได้ตามความต้องการ

7. เทอเรส เดอ บางกอก (Terraces De Bangkok)

แบรนด์	เทอเรส เดอ บางกอก
ประเภท (Segment)	ร้านอาหารไทย จนมไทย และเครื่องดื่ม
สิทธิ	รับจ้างบริหารสาขาเดิม และสิทธิในการขยายสาขาใหม่
จำนวนสาขา	รับจ้างบริหารสาขาของ บริษัท ห้องอาหาร ซี.ดี.เอส. จำกัด จำนวน 3 สาขา Company Owned 2 สาขา
รูปแบบการให้บริการ	1. การรับประทานที่ร้าน (Dine In) 2. การซื้อกลับบ้าน (Take Away) 3. การบริการจัดส่ง (Delivery) 4. การบริการจัดเลี้ยง บุฟเฟ่ต์ อาหารกล่อง และอาหารว่าง
กลุ่มลูกค้าเป้าหมาย	กลุ่มลูกค้าอายุ 30 ปี ขึ้นไป กลุ่มวัยทำงาน และกลุ่มครอบครัว ชื่นชอบอาหารไทย และจนมไทย รสชาติไทยแท้
ลักษณะสำคัญของแบรนด์	เทอเรส เดอ บางกอก – ตำนานร้านอาหารไทยใจกลางเมือง ที่อยู่คู่ห้างเซ็นทรัลมาตั้งแต่ปี พ.ศ. 2518 ด้วยประสบการณ์กว่า 50 ปี ถ่ายทอดฝีมือจากรุ่นสู่รุ่น พร้อมเสิร์ฟอาหารไทยคุณภาพสูงที่คัดสรรวัตถุดิบสดใหม่ พิถีพิถันทุกขั้นตอน รวบรวมทำให้คนในครอบครัว รับประทาน เบบี้ชีสที่พลาดไม่ได้ ได้แก่ <ul style="list-style-type: none"><li>• กว๊ายเตี้ยผัดมันปูซี่โครงหมูอบ – รสเข้มข้น หอมมันปู</li><li>• เส้นจันท์ผัดไทย – สูตรเฉพาะ เส้นเหนียวนุ่ม ซอสเข้มข้น</li><li>• กว๊ายไข่เชื่อม – หวานละมุน อร่อยแบบไทยแท้</li></ul> นอกจากนี้ ยังมี โปรโมชันอาหารไทย 4 ภาค ให้ได้ลิ้มลองรสชาติความอร่อยจากทุกภูมิภาคของไทย

8. โยชิโนยะ (Yoshinoya)

แบรนด์	โยชิโนยะ
ประเภท (Segment)	ข้าวหน้าเนื้อ(กิวด้ง)และข้าวหน้าต่างๆสไตล์ญี่ปุ่น(ดงบุริ)
สิทธิ	Exclusive Right
จำนวนสาขา	Company Owned 19 สาขา
รูปแบบการให้บริการ	1. การรับประทานที่ร้าน (Dine In) 2. การซื้อกลับบ้าน (Take Away) 3. การบริการจัดส่ง (Delivery)
กลุ่มลูกค้าเป้าหมาย	กลุ่มวัยรุ่น คนทำงาน และครอบครัว ที่ดำเนินชีวิตทันสมัย ต้องการความรวดเร็วในมื้ออาหาร และชื่นชอบในรสชาติของข้าวหน้าเนื้อ(กิวด้ง) และข้าวหน้าต่างๆ สไตล์ญี่ปุ่น(ดงบุริ)
ลักษณะสำคัญของแบรนด์	“โยชิโนยะ” เป็นสุดยอดต้นตำรับข้าวหน้าเนื้อญี่ปุ่น(กิวด้ง) ที่มีประวัติความเป็นมายาวนานกว่า 120 ปี และเมนูข้าวหน้าต่างๆสไตล์ญี่ปุ่น (ดงบุริ) มีชื่อเสียงจนขยายสาขาไปทั่วโลกกว่า 2,100 สาขา อาทิ สหรัฐอเมริกา ออสเตรเลีย มาเลเซีย ฟิลิปปินส์ สิงคโปร์ จีน ญี่ปุ่น เกาหลีใต้ ฮ่องกง อินโดนีเซีย จุดเด่นของโยชิโนยะ คือคุณภาพของเนื้อวัวนำเข้าจากออสเตรเลียและวัตถุดิบคัดสรรคุณภาพพรีเมียม รสชาติที่อร่อยเป็นมาตรฐานทั่วโลก การบริการที่รวดเร็ว และราคาที่คุ้มค่า

9. โอโตยะ (Ootoya)

แบรนด์	โอโตยะ
ประเภท (Segment)	อาหารญี่ปุ่นสไตล์โฮมเมด (Japanese Home Cooking Style Restaurant)
สิทธิ	Exclusive Right
จำนวนสาขา	Company Owned 55 สาขา
รูปแบบการให้บริการ	1. การรับประทานอาหารที่ร้าน (Dine In) 2. การซื้อกลับบ้าน (Take Away) 3. การบริการจัดส่ง (Delivery)
กลุ่มลูกค้าเป้าหมาย	กลุ่มคนทำงาน และครอบครัว ที่ดำเนินชีวิตทันสมัยและชื่นชอบในรสชาติของอาหารญี่ปุ่นต้นตำรับแท้ๆ ( Authentic Japanese food ) ที่อร่อย สด สะอาด ครบถ้วนทางคุณค่าโภชนาการ
ลักษณะสำคัญของแบรนด์	โอโตยะ เป็นร้านอาหารญี่ปุ่นพรีเมียม สไตล์ โฮมเมด เน้นความเป็นญี่ปุ่นแท้ๆ โดยให้ความสำคัญกับการพิถีพิถันในทุกขั้นตอนของการคิดสรรวัตถุดิบที่มีคุณภาพสูง เน้นความสดใหม่ของวัตถุดิบตลอดจนรสชาติที่คงความเป็นญี่ปุ่นแท้ๆ และมีประโยชน์ต่อสุขภาพ

10. เทนยะ (Tenya)

แบรนด์	เทนยะ
ประเภท (Segment)	เมนูข้าวหน้าแกมปุระ(Tendon) และ เมนูแกมปุระ(Tempura)
สิทธิ	Exclusive Right
จำนวนสาขา	Company Owned 9 สาขา
รูปแบบการให้บริการ	1. การรับประทานอาหารที่ร้าน (Dine In) 2. การซื้อกลับบ้าน (Take Away) 3. การบริการจัดส่ง (Delivery)
กลุ่มลูกค้าเป้าหมาย	กลุ่มวัยรุ่น วัยทำงานตอนต้น และครอบครัว ที่ดำเนินชีวิตทันสมัย และชื่นชอบในรสชาติของแกมปุระ และข้าวหน้าแกมปุระสไตล์ญี่ปุ่น
ลักษณะสำคัญของแบรนด์	เทนยะ ร้านแกมปุระอันดับ 1 จากญี่ปุ่น : สูตรลับต้นตำรับจาก Asakusa Tokyo ที่เสิร์ฟข้าวหน้าแกมปุระรสเลิศ ด้วยความอร่อยของแกมปุระในแบบดั้งเดิม โดย คัดสรรวัตถุดิบคุณภาพเยี่ยม สดใหม่ ทุกชิ้น เช่น กุ้งคัตขนาดใหญ่อพิเศษ ทอดได้แป้งกรอบ เบา ไม่อมน้ำมัน และเพิ่มประสบการณ์การทานข้าวหน้าแกมปุระให้อร่อยไม่เหมือนใครกับซอสทาเร่สูตรเฉพาะที่คิดค้นขึ้นเป็นพิเศษสำหรับเทนยะ เหมาะกับเมนูข้าวหน้าแกมปุระทุกชนิด

11. คัตสึยะ (Katsuya)

แบรนด์	คัตสึยะ
ประเภท (Segment)	ทงคัตสึ / คัตสึด้ง หมูกทอดสไตล์ญี่ปุ่น
สิทธิ	Exclusive Right
จำนวนสาขา	Company Owned 55 สาขา
รูปแบบการให้บริการ	1. การรับประทานอาหารที่ร้าน (Dine In) 2. การซื้อกลับบ้าน (Take Away) 3. การบริการจัดส่ง (Delivery)
กลุ่มลูกค้าเป้าหมาย	กลุ่มวัยรุ่น นักเรียน นักศึกษา และคนวัยทำงานตอนต้น ที่ดำเนินชีวิตทันสมัยและชื่นชอบในรสชาติของอาหารญี่ปุ่น โดยเฉพาะทงคัตสึ หมูกทอดสไตล์ต้นตำรับแท้ๆ จากญี่ปุ่น ในราคาที่คุ้มค่า
ลักษณะสำคัญของแบรนด์	ร้านคัตสึยะ No.1 ทงคัตสึ และ คัตสึด้ง ยอดนิยมจากประเทศญี่ปุ่น เป็นผู้นำในร้านประเภทบริการด่วนในญี่ปุ่นที่เสิร์ฟเมนูคัตสึ, คัตสึด้ง และข้าวแกงกะหรี่รสเลิศในราคาที่คุ้มค่า มีสาขามากกว่า 500 สาขาทั่วประเทศญี่ปุ่นและทั่วโลก ในประเทศไทยมีเมนูเพิ่มเติมจากญี่ปุ่นในหมวด SIDE DISH และ DESSERT ที่แสนอร่อย อาทิ เช่น สลัดเห็ดชิตาเกะและผักโคม, ชีส สติก, เกียวซ่า, โกจิคาราเกะ และที่สำคัญคือ ไอศกรีมชาเขียวพร้อมท็อปปิ้งแฉง จุดเด่นของคัตสึยะอยู่ที่การคัดสรรวัตถุดิบที่คุณภาพสูงด้วยการผลิตสดใหม่คุณภาพตามมาตรฐานของญี่ปุ่น โดยเคล็ดลับความอร่อยอยู่ที่เลือกสรรหมูกคุณภาพดี ไม่แข็ง และเกล็ดขนมปังสดใหม่ พร้อมกรรมวิธีการทอดด้วยเตาทอดอัตโนมัติที่ทำให้ได้คุณภาพที่สม่ำเสมอและเทคนิคการชุบเกล็ดขนมปังที่ทำให้หมูกทอดชุบเกล็ดขนมปังสีเหลือง กรอบนอก นุ่มใน พร้อมเสิร์ฟด้วยรสชาติแบบต้นตำรับแท้ๆ จากญี่ปุ่น ในราคาที่คุ้มค่า



12. ราเมน คาเกทสึ อาราชิ (Ramen Kagetsu Arashi)

แบรนด์	คาเกทสึ
ประเภท (Segment)	ราเมน
สิทธิ	Exclusive Right
จำนวนสาขา	Company Owned 4 สาขา
รูปแบบการให้บริการ	1. การรับประทานที่ร้าน (Dine In) 2. การซื้อกลับบ้าน (Take Away) 3. การบริการจัดส่ง (Delivery)
กลุ่มลูกค้าเป้าหมาย	กลุ่มวัยรุ่น นักเรียน นักศึกษา และคนวัยทำงานตอนต้น ที่ดำเนินชีวิตแบบเร่งรีบ แต่ก็ยังชื่นชอบรับประทานอาหารญี่ปุ่น โดยเฉพาะราเมนต้นตำรับจากประเทศญี่ปุ่น
ลักษณะสำคัญของแบรนด์	น้ำซุปกลมกล่อมที่เคี้ยวจากขาหมูที่ส่วนต้นขา ผ่านการเคี่ยวอย่างพิถีพิถันเป็นเวลานาน จนกลายเป็น เก็นคตสึ ราเมน (Genkotsu Ramen) นั่นคือคอลลาเจนของหมู ที่ลอยอยู่ด้านบนของราเมน ทำให้น้ำซุปมีรสหวาน และเนื้อสัมผัสที่นุ่มนวลละมุนลิ้น แตกต่างจากกทสึ ราเมนซุประตุณหุสัววุ่น ในราคาที่เข้าถึงง่าย เริ่มต้น 150 บาท

13. คีอานี (Kiani)

แบรนด์	คีอานี
ประเภท (Segment)	อาหารเกาหลี
สิทธิ	Exclusive Right
จำนวนสาขา	Company Owned 1 สาขา
รูปแบบการให้บริการ	1. การรับประทานที่ร้าน (Dine In) 2. การซื้อกลับบ้าน (Take Away) 3. การบริการจัดส่ง (Delivery)
กลุ่มลูกค้าเป้าหมาย	กลุ่มคนวัยทำงาน กลุ่มครอบครัว ที่ชื่นชอบรับประทานอาหารเกาหลีแบบต้นตำรับ เมนูหลากหลาย และมีรสชาติความเป็นเกาหลีอย่างชัดเจน
ลักษณะสำคัญของแบรนด์	“อาหารเกาหลีส่งตรงจากปูซาน” ที่ส่งต่อสูตรต้นตำรับจากร้านที่เปิดมานานถึง 30 ปีในปูซาน ประเทศเกาหลี โดยใช้กรรมวิธีการผลิตซอสด้วยผลไม้นำเข้าจากต่างประเทศ ทำให้มีกลิ่นหอมและรสชาติที่เข้มข้น รวมทั้งวัตถุดิบที่ใช้เป็นวัตถุดิบเกรดพรีเมียม

14. เกาลูน (Kowlune)

แบรนด์	เกาลูน
ประเภท (Segment)	อาหารประเภท ซาลาเปา, ต้มยำ,ซุ-โจก, และเครื่องดื่มสมุนไพร
สิทธิ	Company Owned
จำนวนสาขา	Company Owned 1 สาขา
รูปแบบการให้บริการ	1. การซื้อกลับบ้าน (Take Away) 2. การบริการจัดส่ง (Delivery)
กลุ่มลูกค้าเป้าหมาย	ทุกเพศและทุกวัย เป็นกลุ่มคนรุ่นใหม่ที่ใช้ชีวิตเร่งรีบ สามารถทานเกาลูนเป็นมื้ออาหารหรือของว่างระหว่างวัน เป็นผู้ชื่นชอบในรสชาติของอาหารจีนระดับภัตตาคาร รักสุขภาพ มีกำลังซื้อ
ลักษณะสำคัญของแบรนด์	“เกาลูน” ร้านอาหารจีนต้นตำรับจากแดนมังกร สูตรลับเฉพาะสไตล์กวางตุ้ง หูหลาระดับภัตตาคาร ที่ถูกพัฒนามาจากห้องอาหารจินโดนาสตี โรงแรมเซ็นทารา แกรนด์ ด้วยความอร่อยระดับตำนาน คัดสรรวัตถุดิบอย่างพิถีพิถัน นำเสนอร้านในรูปแบบของความเป็นฮ่องกง ที่จะให้คุณได้สัมผัสรสชาติสุดพิเศษได้อย่างใกล้ชิดมากยิ่งขึ้น แต่ยังคงความดั้งเดิม ด้วยคุณภาพและเอกลักษณ์ตามสไตล์ห้องอาหารจินโดนาสตี ในราคาที่เข้าถึงได้

15. อาริกาโตะ (Arigato)

แบรนด์	อาริกาโตะ
ประเภท (Segment)	ชา กาแฟและเครื่องดื่มสโตร์ญี่ปุ่น ราคาเข้าถึงง่าย
สิทธิ์	Company Owned
จำนวนสาขา	240 สาขา โดยมี จำนวนสาขาที่เปิดร่วมกับ แบรนด์ มิสเตอร์ โดนักแบบ Shop in Shop จำนวน 237 สาขา และเปิดเป็น Stand Alone จำนวน 3 สาขา
รูปแบบการให้บริการ	1. การรับประทานที่ร้าน (Dine In) 2. การซื้อกลับบ้าน (Take Away) 3. การบริการจัดส่ง (Delivery) 4. การบริการจัดเลี้ยง (Catering)
กลุ่มลูกค้าเป้าหมาย	กลุ่มคนทำงาน นักเรียน นักศึกษา ที่ชื่นชอบในรสชาติเครื่องดื่มทั้งชาและกาแฟในราคาที่จับต้องง่าย และชอบการดำเนินชีวิตทันสมัย ชอบความสะดวกและความรวดเร็ว
ลักษณะสำคัญของแบรนด์	อาริกาโตะ แบรนด์เครื่องดื่มที่มีกลิ่นอายความเป็นญี่ปุ่น เราให้ความสำคัญกับคุณภาพของเครื่องดื่ม ตั้งแต่การคัดสรรวัตถุดิบที่มีคุณภาพ ทั้งการคัดเลือกเมล็ดกาแฟสดคุณภาพดี ที่มีความพิถีพิถันในการคั่วและบด รวมถึงเมนูชีกาแฟอย่าง “มิกะลาเต้” เราใช้ผงมิกะคุณภาพดีนำเข้าจากประเทศญี่ปุ่น 100% และกว่า 50 เมนู ที่เรามั่นใจว่าทุกแก้วของเราถูกรังสรรค์ด้วยวัตถุดิบคุณภาพ การบริการที่ดี และราคาเข้าถึงง่าย รวมไปถึงเครื่องดื่มตามเทศกาลต่างๆ ที่ออกมาสร้างความแปลกใหม่ เพื่อตอบโจทย์กลุ่มลูกค้าอยู่ตลอดทั้งปี

16. สลัดแฟคทอรี (Salad Factory)

แบรนด์	Salad Factory
ประเภท (Segment)	ร้านอาหารเพื่อสุขภาพ เน้นเมนูอาหารเพื่อสุขภาพ
สิทธิ์	Joint Venture
จำนวนสาขา	46 สาขา
รูปแบบการให้บริการ	1. การรับประทานที่ร้าน (Dine In) 2. การซื้อกลับบ้าน (Take Away) 3. การบริการจัดส่ง (Delivery)
กลุ่มลูกค้าเป้าหมาย	กลุ่มคนทำงาน คนรุ่นใหม่ และครอบครัวที่ใส่ใจในเรื่องสุขภาพ ให้ความสำคัญกับ อาหารที่สด สะอาด เมนูที่หลากหลาย และครบถ้วนทางคุณค่าโภชนาการ
ลักษณะสำคัญของแบรนด์	เป็นร้านอาหารเพื่อสุขภาพ คัดเลือกวัตถุดิบเกรดพรีเมียม จากแหล่งผลิตที่ตรวจสอบได้ว่าปลอดภัยและดีต่อสุขภาพของลูกค้านักจริง ๆ ผ่านการปรุงในสโตร์โฮมเมดและความสร้างสรรค์ จนมีเมนูเพื่อสุขภาพถึงกว่า 200 เมนู รวมถึงน้ำสลัด และซอสต่าง ๆ ที่ทำเองโดยเป็นสูตรของทางร้าน ให้เลือกรับประทานได้ทั้งครอบครัว ทั้งสลัด สเต็ก สปาเก็ตตี้ ข้าว และอื่นๆ

17. บราวน์ คาเฟ่ (Brown)

แบรนด์	บราวน์ คาเฟ่
ประเภท (Segment)	อาหาร ของหวาน เบเกอรี่ และเครื่องดื่ม
สิทธิ์	Joint Venture
จำนวนสาขา	1 สาขา
รูปแบบการให้บริการ	1. การรับประทานที่ร้าน (Dine In) 2. การซื้อกลับบ้าน (Take Away) 3. การบริการจัดส่ง (Delivery)
กลุ่มลูกค้าเป้าหมาย	กลุ่มลูกค้าที่ชื่นชอบในการทานขนมปังและขนมหวาน
ลักษณะสำคัญของแบรนด์	ทุกเมนู ทั้งเครื่องดื่มและขนมหวาน ทางร้านได้ให้ความสำคัญกับการเลือกใช้วัตถุดิบคุณภาพ ให้แคลอรี่ต่ำ ไขมันต่ำ รสชาติอร่อย เป็นขนมที่ทำแล้วดีต่อสุขภาพ สามารถกลับมาทานได้เรื่อย ๆ

18. ส้มตำนิว (Somtarnua)

แบรนด์	ส้มตำนิว
ประเภท (Segment)	อาหารอีสาน
สิทธิ์	Joint Venture
จำนวนสาขา	10 สาขา
รูปแบบการให้บริการ	1. การรับประทานที่ร้าน (Dine In) 2. การซื้อกลับบ้าน (Take Away) 3. การบริการจัดส่ง (Delivery)
กลุ่มลูกค้าเป้าหมาย	กลุ่มลูกค้าคนไทย จะเป็นกลุ่มคนทำงานในเมือง วัยรุ่น และครอบครัวเล็กและใหญ่ ที่มีกำลังซื้อสูงและชื่นชอบอาหารอีสาน ส่วนชาวต่างชาติจะเน้นไปทางชาวเอเชีย เช่น เวียดนาม มาเลเซีย และจีน
ลักษณะสำคัญของแบรนด์	ร้านส้มตำที่เปิดให้บริการที่สยามสแควร์มากกว่า 23 ปี โดยมุ่งเน้นเรื่องมาตรฐานของการบริการ รสชาติและคุณภาพของวัตถุดิบ อาหารในทุกเมนูเน้นความเป็น Authentic Taste จากอีสานแท้ๆ ซึ่งเป็นรสชาติเหมือนกับที่อุดร หลังจากประสบความสำเร็จจากการเปิดสาขาแรกที่สยามสแควร์ ก็มีการขยายสาขาไปในห้าง High traffic mall โดยมุ่งเน้นห้างที่เป็นกลุ่มลูกค้าที่มีกำลังซื้อสูง เป็นกลุ่มคนในเมือง ทั้งวัยรุ่นวัยทำงานและครอบครัว และแบรนด์เป็นที่รู้จักถึงลูกค้าคนไทย ต่างชาติ เราเป็นร้านอาหารอีสานที่น่าเสนอแนะของอาหารอีสานรสชาติตามแบบฉบับดั้งเดิมที่เป็นเอกลักษณ์ ด้วยวัตถุดิบที่คัดเลือกมาอย่างพิถีพิถัน มีเมนูซิกเนเจอร์มากมาย อีกทั้งยังเป็นแบรนด์ที่มีศักยภาพเนื่องจากอาหารอีสานเป็นอาหารยอดนิยมของทั้งคนไทยและชาวต่างชาติ

19. ซินคันเซ็น ซูชิ (Shinkanzen sushi)

แบรนด์	ซินคันเซ็น ซูชิ
ประเภท (Segment)	ซูชิ
สิทธิ์	Joint Venture
จำนวนสาขา	58 สาขา
รูปแบบการให้บริการ	1. การรับประทานที่ร้าน (Dine In) 2. การซื้อกลับบ้าน (Take Away) 3. การบริการจัดส่ง (Delivery)
กลุ่มลูกค้าเป้าหมาย	กลุ่มวัยรุ่น นักเรียน นักศึกษา และคนวัยทำงานตอนต้น ที่ดำเนินชีวิตทันสมัยและชื่นชอบในรสชาติของซูชิ ในราคาที่คุ้มค่า
ลักษณะสำคัญของแบรนด์	“ซินคันเซ็น ซูชิ” ใช้กลยุทธ์ด้าน “ราคา” ที่เข้าถึงได้ง่าย เริ่มต้นเพียงค่าละ 11 บาท เมนูอาหารที่มีให้เลือกหลากหลาย ในด้าน “คุณภาพ” ของอาหาร มีการคัดเลือกวัตถุดิบที่มีคุณภาพมีมาตรฐานไม่แพ้ร้านอาหารญี่ปุ่นที่ขายราคาสูงและมีโรงงานในการผลิตวัตถุดิบ ซอสต่างๆ สูตรเฉพาะของทางร้าน

20. นักล่าหมูกระทะ (Nak-La Mookata)

แบรนด์	นักล่าหมูกระทะ
ประเภท (Segment)	ปิ้งย่าง
สิทธิ์	Joint Venture
จำนวนสาขา	12 สาขา
รูปแบบการให้บริการ	1. การรับประทานที่ร้าน (Dine In) 2. การซื้อกลับบ้าน (Take Away) 3. การบริการจัดส่ง (Delivery)
กลุ่มลูกค้าเป้าหมาย	กลุ่มลูกค้าที่ชอบกินหมูกระทะในราคาที่เข้าถึงได้ง่ายและคุ้มค่า โดยเฉพาะคนทำงานในเมืองและนักศึกษาจากราคาต่อหัวคนละ 300-400 บาท ซึ่งเป็นราคาที่ตอบโจทย์กลุ่มลูกค้าได้ดี
ลักษณะสำคัญของแบรนด์	ร้านนักล่าหมูกระทะมีความโดดเด่นในเรื่องของการเป็นหมูกระทะในห้างแอร์ที่เปิดบริการยาวนานตั้งแต่ 11 โมงจนถึงตี 2 มีการเน้นราคาที่เข้าถึงได้ง่ายและคุ้มค่า พร้อมทั้งเน้นการเลือกทำเลที่ตั้งตรงกับกลุ่มเป้าหมาย การมีพิกที่ติดได้ฟรีแบบไม่จำกัด และการเสนอเมนูในราคาที่หลากหลาย ตั้งแต่หลักสิบไปจนถึงหลักร้อยบาท ทำให้อาหารหมูกระทะตอบโจทย์ลูกค้าได้ดีในเรื่องของความสะดวกสบาย



21. นามะ บุฟเฟ่ต์อาหารญี่ปุ่นและอาหารทะเล (NAMA Japanese and Seafood Buffet)

แบรนด์	นามะ บุฟเฟ่ต์อาหารญี่ปุ่นและอาหารทะเล
ประเภท (Segment)	อาหารญี่ปุ่นและอาหารทะเล
สิทธิ์	Joint Venture
จำนวนสาขา	1 สาขา
รูปแบบการให้บริการ	1. การรับประทานที่ร้าน (Dine In)
กลุ่มลูกค้าเป้าหมาย	กลุ่มคนทำงาน คนรุ่นใหม่ และครอบครัวที่ให้ความสำคัญกับอาหารญี่ปุ่นและอาหารทะเลเกรดพรีเมียม ในรูปแบบของบุฟเฟ่ต์
ลักษณะสำคัญของแบรนด์	ร้าน “นามะ บุฟเฟ่ต์อาหารญี่ปุ่นและอาหารทะเล” มีการใช้วัตถุดิบอันล้ำค่าจากท้องทะเล มาให้ลูกค้าได้ทานกันแบบไม่อั้น วัตถุดิบผ่านการคัดสรรสด ๆ จากท้องทะเล เพื่อเสิร์ฟไปยังลูกค้าคนสำคัญของเร โดย นามะ (生) แปลว่า ความสด ดังนั้น ทางร้านจึงได้รวบรวมเมนูอาหารยอดเยี่ยมจากทั่วทั้งญี่ปุ่น และอาหารทะเลสด ๆ จากท้องทะเล นำเสนอในรูปแบบ Omakase และ Fine Dining เพื่อส่งมอบประสบการณ์สุดล้ำค่า เปลี่ยนมื้อธรรมดาให้เป็นมื้อพิเศษแสนอร่อย นอกจากนี้ ความคุ้มค่าของวัตถุดิบที่ทางร้านได้รังสรรค์มาอย่างดี บุฟเฟ่ต์อาหารญี่ปุ่น และอาหารทะเลสุดพรีเมียม ที่ตั้งอยู่ในบรรยากาศที่จะทำให้ทุกคนได้เพลิดเพลิน และดื่มด่ำไปกับรสชาติ พร้อมวิวสุดทึ่งใจกลางเมืองบนชั้น 24 ของโรงแรมเซ็นทาราแกรนด์ฯ เซ็นทรัลเวิลด์ ทางร้านมีเมนูให้เลือกมากกว่า 280 เมนู ในรูปแบบของบุฟเฟ่ต์ราคา 999++ และ 1,999++

22. คัตสึ มิโดริ ซูชิ (Katsu Midori Sushi)

แบรนด์	คัตสึ มิโดริ ซูชิ
ประเภท (Segment)	ซูชิ
สิทธิ์	Joint Venture
จำนวนสาขา	1 สาขา
รูปแบบการให้บริการ	1. การรับประทานที่ร้าน (Dine In) 2. การซื้อกลับบ้าน (Take Away)
กลุ่มลูกค้าเป้าหมาย	กลุ่มคนทำงาน คนรุ่นใหม่ นักศึกษา และครอบครัว ที่ดำเนินชีวิตทันสมัยและชื่นชอบในรสชาติของซูชิซึ่งใช้วัตถุดิบคุณภาพสูง ในราคาที่คุ้มค่า
ลักษณะสำคัญของแบรนด์	“คัตสึ มิโดริ ซูชิ” เป็นแบรนด์ซูชิสายพานอันดับ 1 จากโตเกียว ที่มาพร้อมบรรยากาศสนุกๆ เหมือนนั่งกินซูชิอยู่ในตลาดปลาญี่ปุ่น มีโซนเคาน์เตอร์บาร์สำหรับคนอยากกินซูชิปั่นสดและรับจากมือเชฟ ร้านเปิดอยู่บนชั้น 3 ในศูนย์การค้าเซ็นทรัลเวิลด์ โซนเจแปน อเวนิว บรรยากาศร้านเป็นแบบญี่ปุ่นและมีพื้นที่ค่อนข้างกว้าง รองรับลูกค้าได้ถึง 248 ที่นั่ง ลูกค้าสามารถเลือกได้ว่าอยากนั่งตรงโซนโต๊ะนั่งกินซูชิสายพานแบบที่คุ้นเคย หรือโซนเคาน์เตอร์บาร์ ราคาซูชิของ คัตสึ มิโดริ ซูชิเริ่มต้นที่ 40-180 บาท ลูกค้าใช้วิธีสั่งอาหารผ่านแท็บเล็ต โดยร้านแบ่งเป็นหมวดหมู่ไว้ให้ชัดเจน ตั้งแต่ซูชิ โรล ซุป ของทอด ของหวาน และเครื่องดื่ม ซึ่งเมนูมีความหลากหลายมาก



# การตลาดและภาวะการแข่งขันของธุรกิจอาหาร

ในปี 2567 ธุรกิจร้านอาหารมีแนวโน้มเติบโตต่อเนื่อง ศูนย์วิจัยกสิกรไทยคาดการณ์มูลค่าตลาดของธุรกิจร้านอาหารในปี 2567 อยู่ที่ 546,000 ล้านบาท ซึ่งเพิ่มขึ้นประมาณ 12.5% จากปี 2566 ที่คาดการณ์มูลค่าตลาดไว้ที่ 485,000 ล้านบาท โดยส่วนแบ่งตลาดร้านอาหารเครือข่าย (Food Chain Restaurant) คิดเป็นมูลค่าประมาณ 180,000 ล้านบาท โดยกลุ่มร้านอาหารข้างทาง (Street Food) มีอัตราการเติบโตสูงกว่ากลุ่มอื่น เนื่องจากได้รับความนิยมจากคนไทยและนักท่องเที่ยวต่างชาติ รวมถึงการเติบโตในภาคการท่องเที่ยว อย่างไรก็ตาม ผู้ประกอบการยังคงต้องเผชิญกับความท้าทายจากการแข่งขันที่รุนแรงและต้นทุนการดำเนินงานที่เพิ่มขึ้น การปรับตัวเพื่อตอบสนองต่อพฤติกรรมผู้บริโภคที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วรวมถึงมีความหลากหลายและซับซ้อนขึ้นเป็นปัจจัยสำคัญในการรักษาความสามารถในการแข่งขัน

ในปี 2567 ที่ผ่านมา บริษัท เซ็นทรัล เรสตอรองส์ กรุ๊ป จำกัด ได้ประกาศยุทธศาสตร์ “Empowering EXCELLENCE, Embracing SUSTAINABILITY” เพื่อมุ่งเน้นการเติบโตอย่างแข็งแกร่งและยั่งยืนโดยมีกลยุทธ์หลัก 4 ประการ ดังนี้:

- 1. การเติบโต** เติบโตจากการขยายสาขาและการพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ๆ เพิ่มเมนูเครื่องดื่มหรือเซตพัฒนามาตรฐานอาหาร เพื่อให้สอดคล้องกับพฤติกรรมลูกค้าที่เปลี่ยนไป พัฒนาร้านในรูปแบบใหม่ๆ รวมถึงพัฒนาการขยายในช่องทางต่างๆ เช่น ขายบัตรของขวัญ ผ่านทางแอปพลิเคชันต่างๆ เน้นขยายสาขาของแบรนด์ที่มีศักยภาพ ในทำเลที่ตั้งที่สามารถทำกำไรโดยเฉพาะแบรนด์ยอดนิยมในเครือ เช่น เคเอฟซี, อานตี้ แอนส์, โอโด้, คัดลีย์, สัมตำนิว, สลัดแฟคทอรี และซินคีน เซ็น ซูชิ โดยปี 2567 บริษัทฯยังเดินหน้านำขยายสาขา ให้ครอบคลุมทั่วประเทศไทย เพื่อเป็นทางเลือกให้กับลูกค้าทั้งในเขตกรุงเทพฯ ปริมณฑล และต่างจังหวัด โดยมุ่งเน้นการรักษามาตรฐานสินค้าให้อยู่ในระดับสูง และการพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ๆ อยู่เสมอ ส่งผลให้อัตราการขยายตัวของรายได้รวมขยายตัวถึง 3.7% (ไม่รวมรายได้ การบริหาร TTCDS และรายได้จากกิจการร่วมค้า)
- 2. ขับเคลื่อนสู่เป้าหมาย** ด้วยการบริหารจัดการต้นทุนและค่าใช้จ่ายอย่างมีประสิทธิภาพ เน้นการลงทุนที่เกิดประโยชน์สูงสุด และบริหารกระแสเงินสดอย่างคล่องตัว พร้อมนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงาน เช่น การสั่งอาหารผ่านคิวอาร์โค้ด และการใช้หุ่นยนต์ในร้าน
- 3. เสริมสร้างความแข็งแกร่ง** ด้วยการร่วมมือกับพันธมิตรทางธุรกิจสร้างธุรกิจใหม่ โดยในปี 2567 ที่ผ่านมา มีการเปิดแบรนด์ใหม่เพิ่ม ถึง 2 แบรนด์ ได้แก่ นามะ บุฟเฟ่ต์ อาหารญี่ปุ่นพรีเมียมที่รวบรวมเมนูอาหารยอดนิยมจากญี่ปุ่น และ คัดลี มิโดริ ซูชิ ร้านซูชิสายพานอัตโนมัติ 1 จากโตเกียว ที่เป็นที่ยอมรับอย่างมากในหมู่นักท่องเที่ยว และคนที่ชื่นชอบการรับประทานอาหารแบบทันสมัย เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าที่มีความหลากหลายมากขึ้น
- 4. ผลักดันความยั่งยืนในทุกมิติ** โดยให้ความสำคัญกับการดูแลบุคลากรและพันธมิตรทางธุรกิจ การลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก และการจัดการขยะอาหารอย่างมีประสิทธิภาพ

โดยในปี 2567 ธุรกิจอาหารของ บริษัท เซ็นทรัล เรสตอรองส์ กรุ๊ป จำกัด “CRG” มีผลประกอบการรวมกิจการร่วมทุน ยอดขาย 15,842 บาท เพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับ ปี 2566 เท่ากับ 9.1% และมีกำไรจากการดำเนินงาน 1,111 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 70 ล้านบาท หรือ 58% จากปีก่อน โดย บริษัท เซ็นทรัล เรสตอรองส์ กรุ๊ป จำกัด ได้เปิดสาขาใหม่ เพิ่มจำนวน 113 สาขา ทำให้บริษัทฯ มีจำนวนสาขารวมทั้งสิ้น 1,374 สาขา (รวม เทอริสซ์ เดอ บางกอก ที่บริหารโดย CDS และ บริษัทร่วมทุน)

## กลยุทธ์การแข่งขัน

ในปี 2567 แม้ว่า ธุรกิจร้านอาหารมีแนวโน้มเติบโตต่อเนื่อง ซึ่งเป็นผลจากการขยายตัวต่อเนื่องของการบริโภคภาคเอกชน จำนวนนักท่องเที่ยวที่เพิ่มขึ้น และนโยบายกระตุ้นเศรษฐกิจจากภาครัฐ โดยได้รับปัจจัยสนับสนุนจากจำนวนนักท่องเที่ยวและกำลังซื้อที่ดีขึ้น ประกอบกับธุรกิจบริการอาหารส่วนใหญ่มีการปรับตัวตามความต้องการของผู้บริโภคมากขึ้น โดยการเพิ่มช่องทางการขายทั้งออนไลน์และออฟไลน์ ส่งผลให้มีช่องทางในการเพิ่มรายได้ให้เติบโตจากลูกค้าที่หลากหลายมากขึ้น

อย่างไรก็ดีปัจจัยที่ส่งผลกระทบต่อธุรกิจ เช่น ราคาต้นทุนวัตถุดิบที่ปรับตัวสูงขึ้น นโยบายปรับขึ้นค่าแรงส่งผลให้ต้นทุนโดยรวมปรับตัวสูงขึ้น อีกทั้งการฟื้นตัวของธุรกิจร้านอาหารยังมีความเปราะบางจากกำลังซื้อที่ยังฟื้นตัวไม่เต็มที่ ขณะที่ต้นทุนการดำเนินงานธุรกิจยังมีทิศทางที่เพิ่มขึ้นต่อเนื่อง ผู้บริโภคมีทางเลือกที่หลากหลาย ทำให้ผู้ประกอบการต้องให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการต้นทุนของธุรกิจ เช่น การปรับลดของเสียที่เกิดขึ้นระหว่างการทำอาหาร การควบคุมค่าใช้จ่ายสิ้นเปลือง รวมถึงการพัฒนาคุณภาพของอาหารให้ดียิ่งขึ้น อีกทั้งยังร่วมมือกับพันธมิตรชั้นนำ เพื่อสร้างวาลูที่ด้านเมนู และโปรโมชั่นต่าง ๆ เพื่อกระตุ้นยอดขาย การเน้นเมนูที่ชูความคุ้มค่าด้านราคาและคุณภาพมีเอกลักษณ์ เจาะกลุ่มลูกค้าเป้าหมายใหม่ๆ

รวมถึงการนำเทคโนโลยีเข้ามาช่วยในการบริหารจัดการทั้งหน้าร้าน และกระบวนการหลังร้าน เช่น การรับออเดอร์อาหารโดยลูกค้าสั่งอาหารผ่านตู้อัตโนมัติของทางร้าน หรือ QR code การใช้ระบบในการพยากรณ์ยอดขายเพื่อสั่งซื้อวัตถุดิบในจำนวนที่ถูกต้องยิ่งขึ้น เพื่อลดปริมาณของเสีย ซึ่งจากการที่ธุรกิจร้านอาหารมีการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา ทำให้ผู้ประกอบการร้านอาหารจำเป็นต้องศึกษาการเปลี่ยนแปลงของตลาด เทรนด์อาหารและพฤติกรรมของผู้บริโภค รวมถึงคู่แข่งในธุรกิจอย่างต่อเนื่อง เพื่อที่จะสามารถปรับตัวให้ทันหรือรับมือกับสถานการณ์ต่างๆ ได้ดียิ่งขึ้น

- พัฒนาเมนูอาหารใหม่ๆ ควบคู่กับการทำการตลาดและโปรโมชั่น เพื่อกระตุ้นให้ลูกค้าเพิ่มความถี่ในการใช้บริการ รวมถึงพัฒนาผลิตภัณฑ์เพื่อตอบโจทย์ช่องทางการขายใหม่ๆ ให้สอดคล้องกับการให้บริการที่หลากหลาย อาทิ เมนูเก็บบ์ แอนด์ โก (Grab & Go), เมนูเดลิเวอรี่ เพื่อนำเสนออาหารและประสบการณ์ที่ดีให้กับลูกค้าตอบสนองไลฟ์สไตล์ของผู้บริโภค
- ขยายสาขาให้ครอบคลุมทั้งพื้นที่ในประเทศไทย โดยโฟกัสแบรนด์ที่มีศักยภาพ ในทำเลที่สามารถทำกำไร เช่น ในห้างสรรพสินค้าชั้นนำ ห้างค้าปลีก ศูนย์การค้าต่างๆ เพื่อให้เข้าถึงกลุ่มผู้บริโภคมากยิ่งขึ้น
- ให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการต้นทุนของธุรกิจ เช่น การปรับลดของเสียที่เกิดขึ้นระหว่างการทำอาหาร
- การขยายช่องทางการขายใหม่ๆ ทั้งในช่องทางเดลิเวอรี่ และออนไลน์

5. พัฒนารูปแบบร้านแบบใหม่ รองรับบริการเปิดบริการ 24 ชั่วโมง หรือ การลดขนาดสาขาลง เพื่อ เพิ่มความคล่องตัว รวมถึงปรับปรุงรูปแบบการตกแต่งร้านให้ดูทันสมัยขึ้น
6. นำเสนอแบรนด์ใหม่ๆ ที่อยู่ในความสนใจของผู้บริโภค โดยปีนี้ CRG มีแบรนด์ร้านอาหารใหม่เพิ่มขึ้นคือ นามะ บุฟเฟ่ต์อาหารญี่ปุ่นและอาหารทะเล และแบรนด์ คัตสึ มิ โดริ ซูชิ เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าที่มีความหลากหลายมากขึ้น
7. พัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน และยกระดับเทคโนโลยีมาใช้ในร้านอาหารมากขึ้น เพื่อ รองรับไลฟ์ สไตล์ใหม่ (New Normal) ของผู้บริโภค เร่งสร้างไอซีเอสเอ็มให้ธุรกิจมีความแข็งแกร่ง เพื่อต่อยอดการขยายร้านอาหารในอนาคต
8. การเพิ่มประสิทธิภาพในทุกด้านและบริหารต้นทุนและควบคุมค่าใช้จ่ายในการขายและบริการ เพื่อเพิ่มอัตรากำไรที่ดีขึ้น

## ทำเลที่ตั้ง (Location)

ในปี 2567 บริษัท เซ็นทรัล เรสตอเรชั่นส์ กรุ๊ป จำกัด ยังคงเดินหน้าขยายตัวและพัฒนาธุรกิจร้านอาหารในเครืออย่างต่อเนื่อง ด้วยเป้าหมายหลักในการเสริมสร้างความแข็งแกร่งของแบรนด์ร้านอาหารแต่ละแบรนด์ให้เป็นทั้งจุดจำหน่ายและนิคมของผู้บริโภคในวงกว้าง และเพื่อตอบสนองความต้องการที่หลากหลายของลูกค้า ด้วยการปรับตัวและพัฒนากลยุทธ์ที่ครอบคลุมทุกด้านของธุรกิจ รวมถึงตอบสนองพฤติกรรมผู้บริโภคที่เริ่มมีการฟื้นตัวจากสถานการณ์โควิด-19 โดยมีเป้าหมายหลักคือการเสริมสร้างความแข็งแกร่งของแบรนด์และการเข้าถึงลูกค้าในทุกช่องทาง ด้วยการปิดหมุดขยายสาขาออกไปตามพื้นที่หัวเมืองหลักในต่างจังหวัด เช่น ห้างค้าปลีก (Hypermarket), ห้างสรรพสินค้าท้องถิ่น (Local Mall) รวมถึงการขยายสาขาไปตามคอมมูนิตีออลล์, สถานีน้ำมัน, โรงพยาบาล และท่าอากาศยานต่างๆ โดยเฉพาะอย่างยิ่งสำหรับการขยายสาขาในโรงพยาบาล ซึ่งถือเป็นอีกหนึ่งทำเลที่ตั้งที่สามารถเข้าถึงลูกค้าและสร้างยอดขายได้เป็นอย่างดี

อีกทั้งทางบริษัท เซ็นทรัล เรสตอเรชั่นส์ กรุ๊ป จำกัด ยังได้เล็งเห็นถึงศักยภาพของศูนย์การค้าขนาดใหญ่ ที่มีขนาดพื้นที่เหมาะสมต่อการเพิ่มจำนวนสาขาของร้านอาหารได้มากกว่า 1 สาขาภายในศูนย์การค้าเดียวกัน โดยต่อยอดจากการใช้กลยุทธ์ในการเปิดร้านในขนาดพื้นที่ที่ถูกต้องเหมาะสม (Right Sizing) เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในการบริหารจัดการค่าใช้จ่ายของร้านอย่างสูงสุด ซึ่งจะช่วยให้ลูกค้าสามารถเข้าถึงบริการได้เป็นอย่างดีด้วย

อนึ่ง แม้ว่าในปี 2567 สถานการณ์ของโรคโควิด-19 จะกลับเข้าสู่ภาวะปกติ และมีจำนวนลูกค้าที่กลับมาใช้บริการในร้านอาหารมากขึ้น ซึ่งมีผลทำให้ยอดขายผ่านช่องทาง Delivery อาจเติบโตไม่เท่ากับช่วงที่มีการแพร่ระบาดของโรคโควิด-19 แล้ว แต่บริษัทยังคงให้ความสำคัญกับลูกค้าที่ใช้บริการผ่านช่องทาง Delivery และเพื่อให้ยังคงความสามารถในการให้บริการที่ดีและสร้างความสะดวกสบายให้แก่ลูกค้าได้ ทางบริษัท เซ็นทรัล เรสตอเรชั่นส์ กรุ๊ป จำกัด จึงยังคงพัฒนาช่องทาง Delivery ให้ยืดหยุ่นกับความต้องการของลูกค้าได้อย่างเหมาะสม ด้วยความมุ่งมั่นที่จะรักษาลูกค้าเดิมและขยายตลาดไปยังกลุ่มลูกค้าใหม่

นอกจากนี้ ยังได้มีการเพิ่มแบรนด์ภายใต้กิจการร่วมทุน โดยมุ่งหวังในการสร้างความหลากหลายให้กับลูกค้า ด้วยการเปิดตัวแบรนด์ใหม่ อย่างเช่น Katsu Midori ซึ่งเป็นแบรนด์ที่มีศักยภาพสูงในการตอบสนองความต้องการของกลุ่มลูกค้าได้เป็นอย่างดี ซึ่งการเพิ่มแบรนด์ใหม่เข้ามาในเครือยังจะช่วยเสริมสร้างความแข็งแกร่งให้กับภาพลักษณ์ของบริษัทฯ ในฐานะผู้นำธุรกิจร้านอาหารที่ครบวงจรและทันสมัย โดยยังคงเน้นการดำเนินธุรกิจที่ยั่งยืนและรองรับการเติบโตในระยะยาว

โดยสรุปภาพรวมในปี 2567 บริษัท เซ็นทรัล เรสตอเรชั่นส์ กรุ๊ป จำกัด ได้ขยายสาขาร้านอาหารในเครือเพิ่มขึ้นอีกเป็นจำนวน 88 สาขา ส่งผลให้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567 บริษัทฯ มีจำนวนสาขาที่เปิดให้บริการทั้งสิ้น จำนวน 1,242 สาขา (ไม่รวมสาขาของ เทอริสซ์ เดอ บางกอก ที่บริหารโดย ซี.ดี.เอส. จำกัด จำนวน 3 สาขา และ สาขาของแบรนด์ กิจการร่วมทุน จำนวน 129 สาขา)

## การพัฒนาผลิตภัณฑ์ (Product Development)

สำหรับปี 2567 ฝ่าย R&D ได้พัฒนาสินค้าใหม่ๆ เพื่อตอบสนองลูกค้า และสร้างโอกาสในการจำหน่ายมากขึ้น เช่น เพิ่มเมนู Late Snack break fast คู่เครื่องดื่มช่วงสาย เพื่อตอบสนอง Location ที่อยู่ในห้างสรรพสินค้า รวมถึงการเพิ่มเครื่องดื่ม Non dairy และกลุ่มชาผลไม้ช่วงบ่าย เพื่อเติมเต็มความต้องการของลูกค้าด้าน Refreshing หรือ เมนูรสชาติไทยๆ ในแบรนด์อาหารญี่ปุ่น เพื่อเข้าถึงลูกค้ากลุ่มใหม่และทำให้ลูกค้าเดิมสามารถทานได้บ่อยขึ้น รวมถึงพัฒนาสินค้า Grab & Go , Set ของขวัญ สินค้าพร้อมรับประทาน (RTE) ที่สามารถซื้อกลับบ้านได้สะดวกขึ้น รวมถึงการทำ Consumer Survey และ Consumer Feed Back เช่น การทำวิจัยกลุ่ม (Focus Group) เพื่อค้นหาความต้องการของลูกค้าในแต่ละกลุ่มเป้าหมาย รวมถึงการดูแลตอบรับของลูกค้าที่มีต่อผลิตภัณฑ์ใหม่ หลังจากการวางจริง Market Test เพื่อคัดเลือกผลิตภัณฑ์ใหม่โดยการทดสอบชิม หรือ ทดลองวางจริงในบางสาขาเพื่อทดลองตลาดและเก็บ Feedback จากลูกค้า และลดความเสี่ยงจากการจำหน่ายจริงในระดับ Nation wide

โดยสามารถสรุปกลยุทธ์การพัฒนาสินค้าได้ดังนี้

1. นำเสนอผลิตภัณฑ์ และเมนูใหม่ๆ ของ CRG อย่างต่อเนื่อง เพื่อตอบสนองความต้องการของผู้บริโภคที่เปลี่ยนแปลงไป โดยวางกลยุทธ์ ร่วมกับฝ่ายการตลาด เพื่อการพัฒนาสินค้าให้ตอบสนองความต้องการของผู้บริโภคได้อย่างเหมาะสม และ ทันสมัยตลอดเวลา มีการสำรวจตลาด ทั้งในและต่างประเทศเพื่อติดตามเทรนด์ต่างๆ รวมทั้งการวิจัยเกี่ยวกับความต้องการและพฤติกรรมของผู้บริโภค เพื่อต่อยอดภาพลักษณ์การเป็นผู้ผลิตตลาด โดยเน้นการสร้างนวัตกรรมและความแปลกใหม่ในกลุ่มผลิตภัณฑ์หลักเช่น การมีนวัตกรรมใหม่ๆ ที่มีเนื้อสัมผัสใหม่ ด้วยการต่อยอดความสำเร็จของเบ๊งโวกพอนเดอร์และเบ๊งจ้าวญี่ปุ่น โดยในปี 2567 มีสตอรี่โดนักได้ประสบความสำเร็จอย่างมากจากผลิตภัณฑ์เบ๊งคุณภาพสูงที่ได้รับแรงบันดาลใจจากญี่ปุ่น โดยมีการพัฒนาเบ๊งชนิดใหม่ที่น่าสนใจและมีคุณสมบัติพิเศษ เช่น เบ๊งเนื้อนุ่มฟูแบบใหม่ที่มีเอกลักษณ์เฉพาะตัวหรือเบ๊งผสมธัญพืชเพื่อสุขภาพซึ่งช่วยตอบสนองกลุ่มผู้บริโภคที่มองหาทั้งรสชาติและคุณค่าทางโภชนาการ ผสมผสานวัตถุดิบพิเศษจากญี่ปุ่น เช่น มิถุนะ ชากุระ หรือยูสุ เพื่อเพิ่มมูลค่าและความแปลกใหม่ให้กับลูกค้า



2. **เข้าถึงกลุ่มลูกค้าใหม่:** การสร้างประสบการณ์การรับประทานใหม่ ผ่านการเพิ่มประเภทสินค้าและโอกาสการบริโภค เช่น การเปิดตัวสินค้ากลุ่มนาเบะ ในแบรนด์คึกคักจะเพิ่มความหลากหลายด้วยการนำเสนอผลิตภัณฑ์ประเภทหม้อไฟญี่ปุ่น โดยสิร์ฟพร้อมวัตถุดิบคุณภาพสูง เช่น เนื้อหมู เนื้อไก่ หรือเต้าหู้สูตรเฉพาะของแบรนด์เพื่อตอบสนองเกรตอาหารที่หลากหลายมากขึ้นมากกว่าแค่ก๊ากซี่ ของทอดเพียงอย่างเดียว อีกทั้งยังมีการออกแบบเมนูให้ลูกค้ามีประสบการณ์ใหม่ๆ ในการรับประทาน เช่น การผสมผสานรสชาติสไตล์ Fusion (สองสัญชาติในหนึ่งเมนู) หรือ การใช้เทคนิคการตกแต่งเมนูอาหารให้น่าสนใจและมีเนื้อสัมผัสใหม่ๆ เช่น การใช้โฟมครีม (Espuma) ในกลุ่มสินค้า Ramen รวมถึงการพัฒนาสินค้าใหม่ๆ ร่วมกับพันธมิตร (Co Branding) เช่น โอลิมปิกโคลด์สโตนร่วมกับโอวัลติน และกลุ่มลูกค้า Premium เช่น เน้นวัตถุดิบคุณภาพสูง เนื้อวากิว ชีส ชอสกริฟเฟิล เป็นต้น
3. **ตอบสนองกระแสสุขภาพ:** พัฒนาสินค้าเพื่อคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้นโดยพัฒนาสินค้าเพื่อสุขภาพและโภชนาการที่เน้นสารอาหารที่เสริมสุขภาพ เช่น ลดน้ำตาล ไขมันต่ำ โซเดียมต่ำ วัตถุดิบที่มีที่มาจากพืช ปลายชนิดใหม่ๆ รวมถึงกลุ่มอาหารทางเลือกสำหรับลูกค้าที่ไม่ทานผลิตภัณฑ์จากสัตว์ โดยมีเครื่องมือที่ทำจากนมทางเลือก (Plant base) เพิ่มมากขึ้น เพื่อรองรับกลุ่มลูกค้าที่ให้ความสำคัญกับการบริโภคอย่างสมดุล

## การบริการและการฝึกอบรม (Service and Training)

ในฐานะองค์กรที่ดำเนินธุรกิจร้านอาหารและเครื่องดื่ม ซึ่งต้องเผชิญกับความเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วทั้งในด้านเทคโนโลยี พฤติกรรมผู้บริโภค และการแข่งขันในตลาด บริษัท Central Restaurant Group (CRG) จึงให้ความสำคัญกับการพัฒนาพนักงานในทุกระดับ เพื่อสร้างความได้เปรียบทางการแข่งขัน และรองรับเป้าหมายการเติบโตในระยะยาว

สำหรับปี 2024 กลยุทธ์การพัฒนาพนักงานจะมุ่งเน้นที่การพัฒนาเทคโนโลยีล้ำสมัยกับความหลากหลาย ความเท่าเทียม และการมีส่วนร่วม (Diversity, Equity, Inclusion & Belonging: DEI&B) รวมถึงการปรับเปลี่ยนบทบาทฝ่ายทรัพยากรบุคคลให้เป็นศูนย์กำไร (HR Profit Center) เพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับองค์กร

### 1. การพัฒนาศักยภาพด้านเทคโนโลยีและ AI

CRG พัฒนาศักยภาพด้านเทคโนโลยีและปัญญาประดิษฐ์ (AI) ให้กับพนักงานในทุกระดับ เพื่อยกระดับขีดความสามารถในการทำงานและการตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้าที่เปลี่ยนแปลงไป โดยดำเนินการผ่านแนวทางต่อไปนี้:

- **AI Integration Training:** จัดหลักสูตรฝึกอบรมเกี่ยวกับการใช้งาน AI ในกระบวนการทำงาน เช่น การวิเคราะห์ข้อมูลลูกค้า การจัดการสินค้าคงคลัง การตรวจจบการทุจริต และการปรับปรุงคุณภาพบริการ พร้อมทั้งสร้างความตระหนักในบทบาทของ AI และผลกระทบต่อบทบาทการทำงานของพนักงานทั้งในปัจจุบันและอนาคต รวมถึงการมองหาวิธีการนำ AI มาปรับใช้เพื่อพัฒนาตนเองและงานที่ได้รับมอบหมาย
- **Digital Skills Upskilling:** ส่งเสริมความรู้ด้านเทคโนโลยีดิจิทัล เครื่องมือหรือโปรแกรมที่สามารถนำมาใช้ปรับปรุงประสิทธิภาพการทำงาน เช่น การวิเคราะห์ข้อมูลลูกค้าเชิงลึก, การคาดการณ์ความต้องการของตลาด, การตรวจจบการทุจริต, การคิด Promotion ส่งเสริมการขายหรือการขาย Content การตลาดด้วย AI เป็นต้น
- **SMART Learning System :** ประยุกต์ใช้ระบบ SMART Learning ที่ถูกพัฒนาภายใต้แนวคิด “3X” ซึ่งประกอบด้วย
  - Excite: รองรับเนื้อหา Content ที่หลากหลายและมีความเป็น Interactive เพื่อกระตุ้นความสนใจของผู้เรียน
  - Experience: สร้างสรรค์ประสบการณ์การเรียนรู้ที่น่าไปใช้ได้จริง
  - Exchange: สร้าง Community สำหรับแลกเปลี่ยนความรู้ระหว่างผู้เรียนกับผู้สอน รวมถึงผู้เรียนด้วยกัน

### 2. ความหลากหลาย ความเท่าเทียม และการมีส่วนร่วม (DEI&B)

CRG มุ่งมั่นสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ส่งเสริมความหลากหลาย ความเท่าเทียม และการมีส่วนร่วม เพื่อให้พนักงานทุกคนรู้สึกมีคุณค่าและเป็นส่วนหนึ่งขององค์กร โดยจะดำเนินการผ่านกิจกรรมและนโยบายดังนี้:

- **DEI&B Leadership Program:** จัดอบรมผู้นำทุกระดับเพื่อเสริมสร้างความเข้าใจและทักษะในการบริหารทีมที่หลากหลาย พร้อมส่งเสริมการยอมรับในความแตกต่าง
- **Inclusive Training Modules:** พัฒนาหลักสูตรการอบรมที่ส่งเสริมความเข้าใจในวัฒนธรรมและความหลากหลาย และการสร้างพื้นที่ทำงานที่ปลอดภัย เช่น หลักสูตรสำหรับการดูแลแรงงานสูงวัยที่จะเริ่มเข้ามาในปี 2025

### 3. การปรับบทบาทสู่การเป็น HR Profit Center

ในปี 2024 ฝ่ายทรัพยากรบุคคลของ CRG ได้เปลี่ยนบทบาทจากการเป็นหน่วยสนับสนุน (Cost Center) สู่การเป็นศูนย์กำไร (Profit Center) โดยนำเสนอการให้บริการฝึกอบรมหลักสูตรสู่กิตติคุณอาหารด้วยระบบ E-Learning ที่ออกแบบมาเพื่อเข้าถึงผู้เรียนในวงกว้างได้อย่างสะดวกและมีประสิทธิภาพ ในปัจจุบันได้มีการให้บริการแก่บริษัทในเครือ Central ได้แก่ JV ของ CRG, พนักงาน TOPS และผู้เข้าพื้นที่ทำอาหารของ CPN และจะขยายไปยังบริษัทเอกชนอื่นๆ ต่อไปในอนาคต

## บทสรุป

กลยุทธ์การแข่งขันด้านการพัฒนาพนักงานของ CRG ในปี 2024 เป็นการผสมผสานเทคโนโลยีล้ำสมัย ความหลากหลาย และการสร้างมูลค่าเพิ่มผ่านฝ่ายทรัพยากรบุคคล เพื่อสร้างความได้เปรียบในการแข่งขันและตอบโต้อย่างรวดเร็วของธุรกิจในระยะยาว การดำเนินการเหล่านี้จะช่วยให้ CRG สามารถสร้างทีมงานที่มีความพร้อมทั้งในด้านศักยภาพและจิตใจ พร้อมรับมือกับความเปลี่ยนแปลงและผลักดันองค์กรให้เติบโตอย่างยั่งยืนต่อไป

## การตกแต่งร้านและบรรยากาศในร้าน

การตกแต่งร้าน และบรรยากาศในร้าน เป็นอีกองค์ประกอบที่สำคัญในการแข่งขัน เพื่อให้ร้านมีความทันสมัยอยู่เสมอ และสอดคล้องกับความต้องการของลูกค้าที่มีความแตกต่างจากคู่แข่ง แต่ยังคงให้สอดคล้องกับพฤติกรรมของผู้บริโภคในปัจจุบันที่มีการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา เพื่อเป็นการสะท้อนถึงบุคลิกภาพของแต่ละแบรนด์อีกด้วย โดยมีฝ่ายการตลาดเป็นผู้รับผิดชอบในการกำหนดรูปแบบหลัก (Theme) ของแต่ละแบรนด์ และดูแลการออกแบบและตกแต่งทุกสาขาให้เป็นไปตามรูปแบบหลักที่กำหนดไว้ ซึ่งจะต้องพิจารณาในรายละเอียดทั้งแผนผังร้าน โทนสี ความสว่าง รูปแบบลักษณะและคุณภาพของโต๊ะเก้าอี้ที่ใช้ประดับตกแต่งร้าน ฯลฯ

## การจัดหาวัตถุดิบและบริการ

### วัตถุดิบและแหล่งที่มา

สำหรับซัพพลายเออร์ที่เป็นคู่ค้าจะถูกตรวจสอบประเมินศักยภาพทั้งในด้านของมาตรฐานการผลิตและคุณภาพให้เป็นไปตามหลักสากล โดยวัตถุดิบในการผลิตของ CRG แบ่งออกเป็น 2 ประเภท คือ

1. วัตถุดิบที่เป็นอาหารสดและอาหารแช่แข็ง ได้แก่ ไก่สด ผัก ผลไม้ มันฝรั่งแช่แข็ง ไก่แปรรูปแช่แข็ง ชีส ไข่รอก ผักแช่แข็ง อาหารทะเลเป็นต้น
2. วัตถุดิบอาหารแห้ง ได้แก่ แป้ง น้ำมัน ซอส เครื่องเทศ อาหารกระป๋อง กาแฟ น้ำตาล บรรจุภัณฑ์ เป็นต้น

โดยที่มาของวัตถุดิบแต่ละประเภท มาจาก 2 แหล่งด้วยกัน คือ

- แหล่งที่มาภายในประเทศ ได้แก่ ไก่สด ไข่รอก แป้ง น้ำมันปาล์ม ข้าวสาร ผัก ผลไม้ น้ำตาล ส่วนประกอบที่ใช้แต่งหน้าไอศกรีม (Topping) สินค้าประเภทเครื่องดื่ม และบรรจุภัณฑ์ เป็นต้น
- แหล่งที่มาจากต่างประเทศโดยนำเข้าจากต่างประเทศโดยตรง ได้แก่ มันฝรั่งแปรรูปแช่แข็ง มันบด อัลมอนต์ เป็นต้น

ทางบริษัทฯ มีการทำงานร่วมกับทาง franchisors และ ซัพพลายเออร์ ในการเลือกจัดหาแหล่งวัตถุดิบใหม่ๆอย่างต่อเนื่อง เพื่อเพิ่มทางเลือก และ มั่นใจว่าจะสามารถจัดหาแหล่งวัตถุดิบที่มีคุณภาพได้อย่างต่อเนื่องและในราคาที่เหมาะสม

### คลังสินค้าและการจัดส่งวัตถุดิบ

CENTRAL RESTAURANTS GROUP (CRG) มีการจัดวางระบบจัดการคลังสินค้า และการกระจายสินค้าและวัตถุดิบ เข้าสู่สาขาต่างๆทั่วประเทศอย่างมีประสิทธิภาพ และมีมาตรฐานเป็นที่ยอมรับ ได้รับการตรวจประเมิน Audit จาก NSF เป็นประจำทุกปี ซึ่งเป็นสถาบันที่ได้รับการยอมรับในระดับโลก นอกจากนี้ทาง CRG ยังคงรักษามาตรการรับมือการแพร่ระบาดของโรค COVID-19 โดยผู้ที่ปฏิบัติงานในคลังทุกคนและซัพพลายเออร์ที่มาส่งสินค้ายังคงต้องสวมใส่หน้ากากอนามัยตลอดเวลาที่เข้าพื้นที่คลังสินค้า เพื่อป้องกันการแพร่เชื้อภายในคลัง

โดยสินค้าที่ทาง CRG บริหารจัดการดูแล แบ่งออกเป็น 3 ประเภท ได้แก่

1. วัตถุดิบทั่วไปในอุณหภูมิปกติ (Dry goods)
2. วัตถุดิบแช่เย็น (Chilled)
3. วัตถุดิบแช่แข็ง (Frozen)

โดยการบริหารจัดการคลังสินค้าจะประกอบด้วยศูนย์การกระจายสินค้า 2 แห่ง ซึ่งการบริหารจัดการสินค้านี้ จะถูกควบคุมโดยระบบการจัดการคลังสินค้า (Warehouse Management System : WMS) เพื่อควบคุมกระบวนการต่างๆ ตั้งแต่กระบวนการรับสินค้า (Receiving) การจัดเก็บสินค้า (Put away) การจัดและเติมสินค้า (Picking & Replenishment) เพื่อเตรียมการจัดส่งไปยังร้านสาขาต่างๆทั่วประเทศได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยระบบ WMS จะช่วยควบคุมกระบวนการจ่ายสินค้าทั้งแบบ FIFO (First in, first out) และ FEFO (First expired, first out) ช่วยในการควบคุมอายุสินค้า และปริมาณสต็อกสินค้าคงคลังให้อยู่ในระดับที่เหมาะสม เพื่อให้มีปริมาณสินค้าเพียงพอและสามารถตอบสนองความต้องการของร้านสาขาได้ ทั้งนี้ยังรวมถึงระบบการตรวจสอบย้อนกลับ (Traceability System) เมื่อพบสินค้าที่มีปัญหา ให้สามารถเรียกคืนได้อย่างถูกต้อง แม่นยำ และรวดเร็ว

ส่วนระบบการจัดการขนส่งสินค้า การกระจายสินค้าและวัตถุดิบเข้าสู่สาขาต่างๆ จะถูกควบคุมโดยระบบการจัดการการขนส่ง (Transportation Management System : TMS) เพื่อบริหารการจัดส่งสินค้าจากต้นทางไปยังปลายทางได้อย่างมีประสิทธิภาพเชื่อถือได้ และค่าใช้จ่ายได้อย่างมีประสิทธิภาพในการขนส่งสินค้าสูงสุด โดยระบบจะเลือกใช้ประเภทของรถ และขนาดของรถให้เหมาะสมกับปริมาณสินค้าและสถานที่จัดส่งสินค้าปลายทาง และมีการรีวิว และ optimize เส้นทางการจัดส่งเป็นรายไตรมาสเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในการดำเนินงาน และมีการใช้จ่ายในการจัดส่งสินค้าให้ต่ำที่สุด

## การผลิต

CENTRAL RESTAURANTS GROUP (CRG) วางขั้นตอนการผลิตอาหาร แบ่งได้เป็น 2 ลักษณะ คือ

1. การผลิต ณ จุดจำหน่าย
2. การผลิตจากโรงงานและครัวกลาง เช่น โรงงานผลิตไอศกรีม ภายใต้บริษัท ซีอาร์จี แมนูแฟคเจอร์ส จำกัด และ Central kitchen

ขั้นตอนการผลิตสินค้าของแต่ละแบรนด์จะอยู่ภายใต้ข้อกำหนด และการควบคุมคุณภาพในทุกๆ ขั้นตอนการผลิตของผู้ให้สิทธิในแต่ละแบรนด์ โดยมีการฝึกอบรมพนักงานให้มีมาตรฐาน ประสิทธิภาพ และพัฒนาอย่างต่อเนื่องก้าวทันต่อโลก และมีระบบควบคุมตรวจสอบคุณภาพในระหว่างการผลิตอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้มั่นใจได้ว่าผลิตภัณฑ์ที่ส่งมอบให้กับลูกค้าได้คุณภาพ ปลอดภัย และถึงมือลูกค้าเป็นมาตรฐานเดียวกันทั่วประเทศ

### ผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและการกำจัดของเสีย

เรื่องผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม CRG มีนโยบายในการใช้บรรจุภัณฑ์ที่สามารถนำกลับมาใช้ใหม่ได้ โดยไม่มีการใช้บรรจุภัณฑ์ประเภทโฟม ยกเว้นบรรจุภัณฑ์ที่ต้องใช้ เพื่อเก็บความเย็นเท่านั้น

วิธีการกำจัดของเสียหรือวัตถุดิบที่เหลือใช้จากการผลิต ทุกๆ ร้านของแต่ละแบรนด์ จะมีระบบกักน้ำทิ้งและถังดักไขมันก่อนที่จะระบายน้ำสู่ท่อระบายน้ำเพื่อไม่ให้เกิดผลกระทบใดๆ ต่อสิ่งแวดล้อม นอกจากนี้วัตถุดิบที่เหลือใช้จากการผลิตบางชนิด เช่น น้ำมันก็จะนำมาจำหน่ายให้แก่ผู้ประกอบการรายอื่นเพื่อนำไปใช้ในการผลิตสินค้าอื่นๆ ต่อไป เช่น สบู่ ไบโอดีเซล โดยมีข้อกำหนดว่า ผู้ซื้อน้ำมันเหล่านี้จะต้องมีเอกสารตัวจริง รับรองว่าน้ำมันเหล่านี้ขายต่อไปยังต่อให้โรงงานใด และ CRG ได้ตรวจสอบการซื้อขายกับโรงงานปลายทางโดยสุ่มตรวจ 2-3 เดือนต่อครั้งจากการขอตรวจเอกสารการซื้อขายจากโรงงานผู้ซื้อปลายทาง เพื่อป้องกันไม่ให้น้ำมันเหล่านี้ไปสู่ตลาดผู้บริโภค

สำหรับระบบบำบัดน้ำเสียจากกระบวนการผลิตไอศกรีมที่ โรงงาน บริษัท ซีอาร์จี แมนูแฟคเจอร์ส จำกัด นั้น การดูแลผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมได้ใช้ระบบบำบัดน้ำเสียที่ออกแบบโดยวิธีการกำจัดแบบ Anaerobic Digestion ตามด้วย Activated Sludge Process ซึ่งสามารถรับน้ำเสียได้ 80 ลูกบาศก์เมตร ต่อวัน หลังจากนั้นทำการตรวจค่ามาตรฐานน้ำเสีย ก่อนปล่อยสู่ระบบบำบัดกลางของนิคมอุตสาหกรรมนวนคร เพื่อนำมาบำบัดซ้ำอีกครั้งก่อนปล่อยลงสู่แหล่งน้ำสาธารณะต่อไป

### ผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและการกำจัดของเสีย

เรื่องผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม CRG มีนโยบายในการใช้บรรจุภัณฑ์ที่สามารถนำกลับมาใช้ใหม่ได้ โดยไม่มีการใช้บรรจุภัณฑ์ประเภทโฟม ยกเว้นบรรจุภัณฑ์ที่ต้องใช้เพื่อเก็บความเย็นเท่านั้น

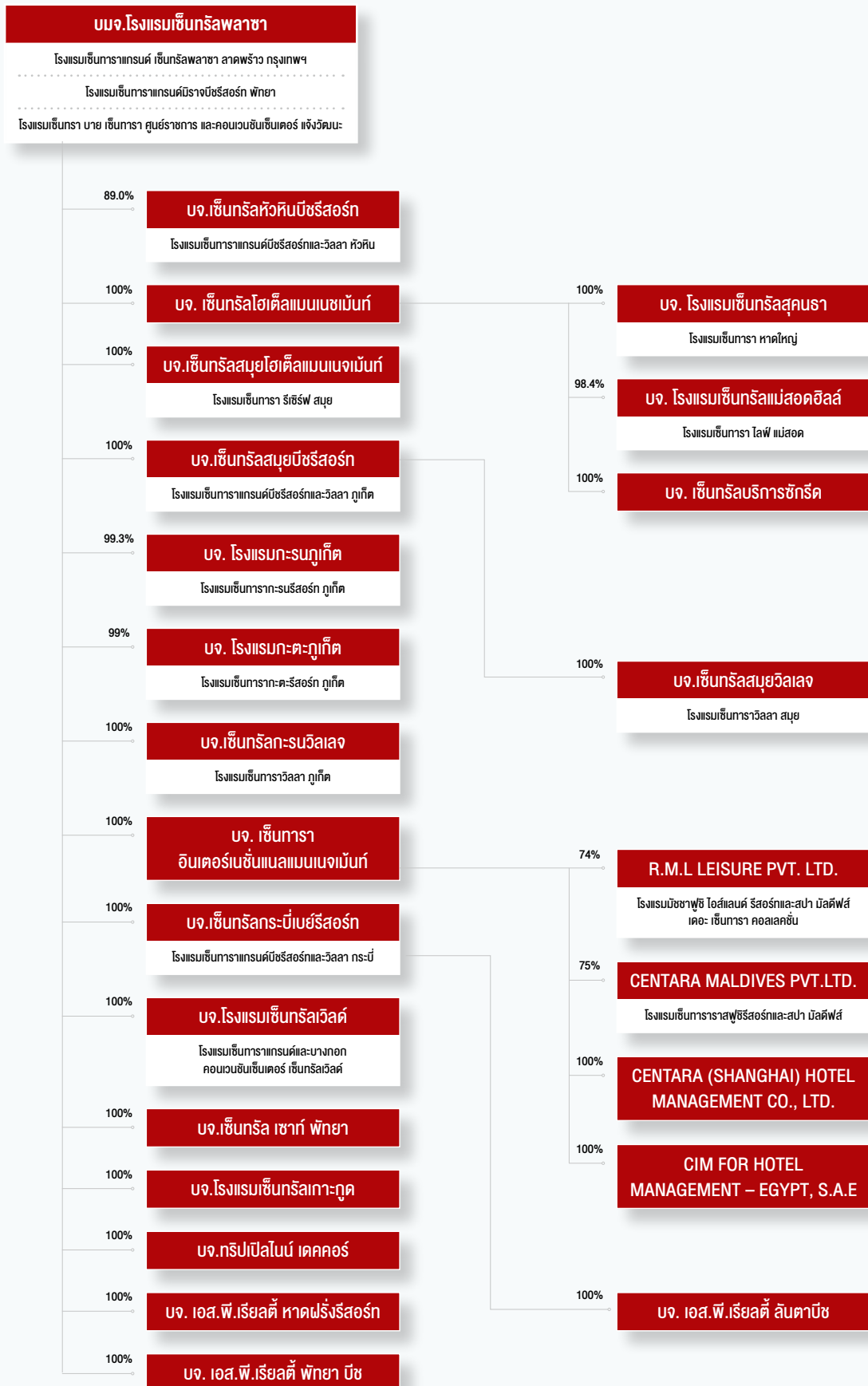
วิธีการกำจัดของเสียหรือวัตถุดิบที่เหลือใช้จากการผลิต ทุกๆ ร้านของแต่ละแบรนด์ จะมีระบบกักน้ำทิ้งและถังดักไขมันก่อนที่จะระบายน้ำสู่ท่อระบายน้ำเพื่อไม่ให้เกิดผลกระทบใดๆ ต่อสิ่งแวดล้อม นอกจากนี้วัตถุดิบที่เหลือใช้จากการผลิตบางชนิด เช่น น้ำมันก็จะนำมาจำหน่ายให้แก่ผู้ประกอบการรายอื่นเพื่อนำไปใช้ในการผลิตสินค้าอื่นๆ ต่อไป เช่น สบู่ ไบโอดีเซล โดยมีข้อกำหนดว่า ผู้ซื้อน้ำมันเหล่านี้จะต้องมีเอกสารตัวจริง รับรองว่าน้ำมันเหล่านี้ขายต่อไปยังต่อให้โรงงานใด และ CRG ได้ตรวจสอบการซื้อขายกับโรงงานปลายทางโดยสุ่มตรวจ 2-3 เดือนต่อครั้งจากการขอตรวจเอกสารการซื้อขายจากโรงงานผู้ซื้อปลายทาง เพื่อป้องกันไม่ให้น้ำมันเหล่านี้ไปสู่ตลาดผู้บริโภค

สำหรับระบบบำบัดน้ำเสียจากกระบวนการผลิตไอศกรีมที่ โรงงาน บริษัท ซีอาร์จี แมนูแฟคเจอร์ส จำกัด นั้น การดูแลผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมได้ใช้ระบบบำบัดน้ำเสียที่ออกแบบโดยวิธีการกำจัดแบบ Anaerobic Digestion ตามด้วย Activated Sludge Process ซึ่งสามารถรับน้ำเสียได้ 80 ลูกบาศก์เมตร ต่อวัน หลังจากนั้นทำการตรวจค่ามาตรฐานน้ำเสีย ก่อนปล่อยสู่ระบบบำบัดกลางของนิคมอุตสาหกรรมนวนคร เพื่อนำมาบำบัดซ้ำอีกครั้งก่อนปล่อยลงสู่แหล่งน้ำสาธารณะต่อไป

## โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท (1/2)

ภาพรวมการประกอบธุรกิจของกลุ่มบริษัท

บริษัทฯ และบริษัทย่อยหลายแห่งประกอบธุรกิจโรงแรม บริษัทย่อยสองแห่งประกอบธุรกิจอาหาร โดยมีการแบ่งการดำเนินงานของบริษัทในกลุ่มตามแผนภาพดังนี้

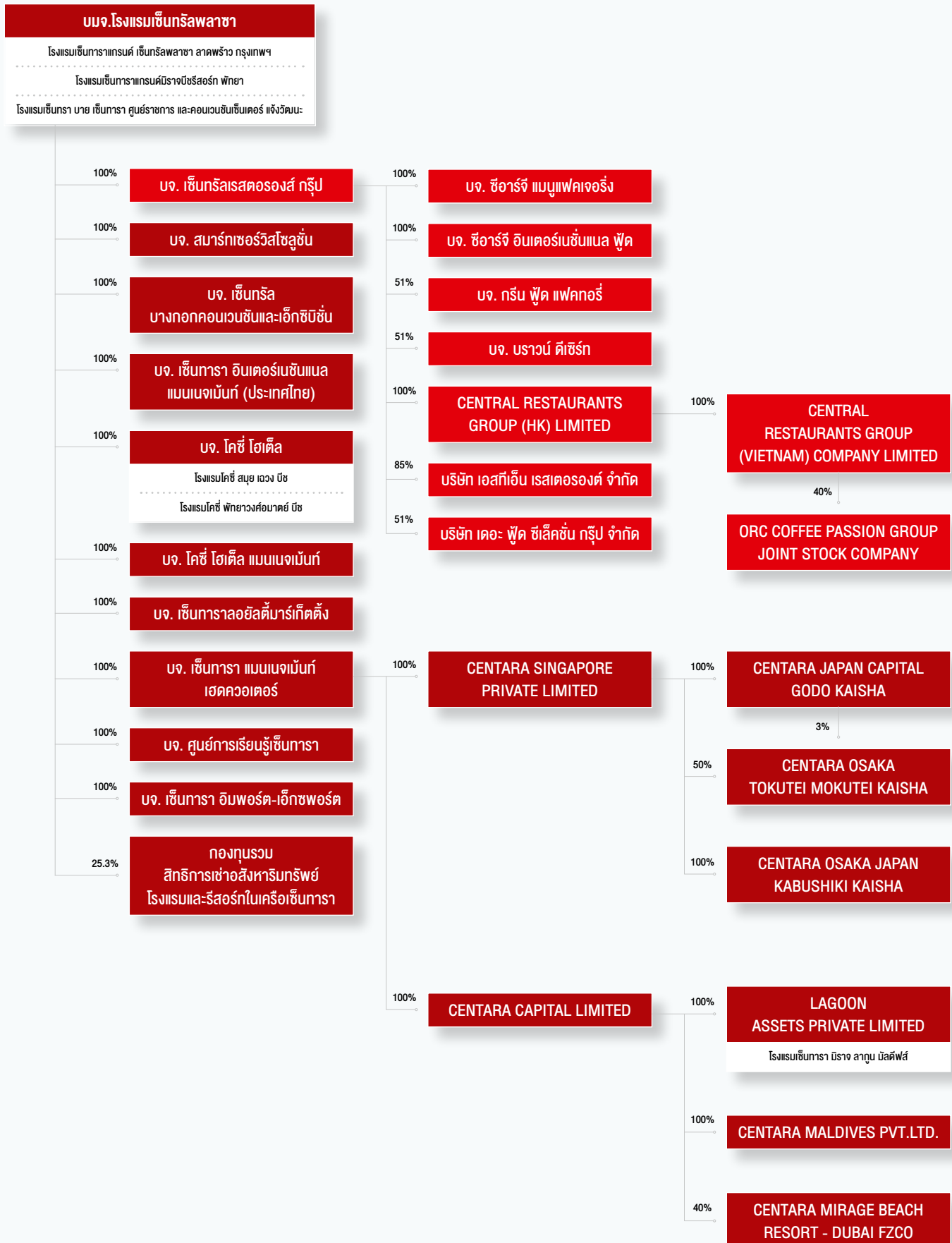




## โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท (2/2)

ภาพรวมการประกอบธุรกิจของกลุ่มบริษัท

บริษัทฯ และบริษัทย่อยหลายแห่งประกอบธุรกิจโรงแรม บริษัทย่อยสองแห่งประกอบธุรกิจอาหาร โดยมีการแบ่งการดำเนินงานของบริษัทในกลุ่มตามแผนภาพดังนี้



# สรุปข้อมูลทั่วไปของบริษัทย่อย 2567 (1/6)

สรุปข้อมูลทั่วไปของนิติบุคคลที่บริษัทถือครองจำนวนหุ้นร้อยละ 10 ขึ้นไป

บริษัท	ประเภทธุรกิจ	จำนวนหุ้นที่ออกจำหน่ายแล้ว	สัดส่วนการ ถือหุ้น (%)
1 บริษัท เซ็นทรัลเทรดดิ้งเทรดดิ้ง จำกัด เลขที่ 1 ถนนเนินเกษม ต.หัวหิน อ.หัวหิน จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ โทรศัพท์ : (032) 512-021 โทรสาร : (032) 511-099	โรงแรมเซเนกาเรสแกรนด์บีช รีสอร์ทและวิลลา หัวหิน (251 ห้อง)	1,850,000 หุ้น มูลค่าหุ้นที่ตราไว้ หุ้นละ 100 บาท	89.0%
2 บริษัท เซ็นทรัลเทรดดิ้งเทรดดิ้ง จำกัด เลขที่ 38/2 ม. 3 ต.บ่อผุด อ.เกาะสมุย จังหวัดสุราษฎร์ธานี โทรศัพท์ : (077) 230-500 โทรสาร : (077) 230-522	โรงแรมเซเนกาเรสแกรนด์บีช (184 ห้อง)	6,700,000 หุ้น มูลค่าหุ้นที่ตราไว้ หุ้นละ 100 บาท	100.0%
3 บริษัท เซ็นทรัลเทรดดิ้งเทรดดิ้ง จำกัด เลขที่ 38/2 ม. 3 ต.บ่อผุด อ.เกาะสมุย จังหวัดสุราษฎร์ธานี โทรศัพท์ : (077) 230-500 โทรสาร : (077) 230-522	โรงแรมเซเนกาเรสแกรนด์บีช รีสอร์ท ภูเก็ต (262 ห้อง)	6,700,000 หุ้น มูลค่าหุ้นที่ตราไว้ หุ้นละ 100 บาท	100.0%
4 บริษัท เซ็นทรัลเทรดดิ้งเทรดดิ้ง จำกัด เลขที่ 111 หมู่ 2 ตำบลมะเร็ต อำเภอเกาะสมุย จังหวัดสุราษฎร์ธานี โทรศัพท์ : (077) 424-020 โทรสาร : (077) 424-022	โรงแรมเซเนกาเรสแกรนด์บีช (100 ห้อง)	550,000 หุ้น มูลค่าหุ้นที่ตราไว้ หุ้นละ 100 บาท	100.0% (ถือหุ้นโดยบริษัท เซ็นทรัลเทรดดิ้งเทรดดิ้ง จำกัด)
5 บริษัท เซ็นทรัลเทรดดิ้งเทรดดิ้ง จำกัด เลขที่ 1695 ถนนพหลโยธิน แขวงจตุจักร เขตจตุจักร กรุงเทพฯ โทรศัพท์ : (02) 769-1234 โทรสาร : (02) 100-6232	ลงทุนในบริษัทอื่น	2,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นที่ตราไว้ หุ้นละ 100 บาท	100.0%
6 บริษัท โรงแรมเซเนกาเรสแกรนด์เทรดดิ้ง จำกัด เลขที่ 3 ถนนแสนหาญสุรินทร์ อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา โทรศัพท์ : (074) 352-222 โทรสาร : (074) 352-223	โรงแรมเซเนกาเรสแกรนด์เทรดดิ้ง (248 ห้อง)	1,450,000 หุ้น มูลค่าหุ้นที่ตราไว้ หุ้นละ 100 บาท	100.0% (ถือหุ้นโดยบริษัท เซ็นทรัลเทรดดิ้งเทรดดิ้ง จำกัด)
7 บริษัท เซ็นทรัลเทรดดิ้งเทรดดิ้ง จำกัด เลขที่ 701 ถนนปฎิภา ตำบลกะรน อำเภอเมืองภูเก็ต จังหวัดภูเก็ต โทรศัพท์ : (076) 286-300 โทรสาร : (076) 286-316	โรงแรมเซเนกาเรสแกรนด์เทรดดิ้ง (72 ห้อง)	375,000 หุ้น มูลค่าหุ้นที่ตราไว้ หุ้นละ 100 บาท	100.0%
8 บริษัท โรงแรมเซเนกาเรสแกรนด์เทรดดิ้ง จำกัด เลขที่ 100 ถนนสายเอเชีย อำเภอแม่สอด จังหวัดตาก โทรศัพท์ : (055) 532-601 โทรสาร : (055) 532-600	โรงแรมเซเนกาเรสแกรนด์เทรดดิ้ง (113 ห้อง)	190,000 หุ้น มูลค่าหุ้นที่ตราไว้ หุ้นละ 1,000 บาท	98.4% (ถือหุ้นโดยบริษัท เซ็นทรัลเทรดดิ้งเทรดดิ้ง จำกัด)

# สรุปข้อมูลทั่วไปของบริษัทย่อย 2567 (2/6)

สรุปข้อมูลทั่วไปของนิติบุคคลที่บริษัทถือครองจำนวนหุ้นร้อยละ 10 ขึ้นไป

	บริษัท	ประเภทธุรกิจ	จำนวนหุ้นที่ออกจำหน่ายแล้ว	สัดส่วนการ ถือหุ้น (%)
9	บริษัท เซ็นทรัลเทรดดิ้งแบริตี้ส์ จำกัด เลขที่ 396-396/1 หมู่ที่ 2 ตำบลอ่าวนาง อำเภอเมืองกระบี่ จังหวัดกระบี่ โทรศัพท์ : (075) 637-789 โทรสาร : (075) 637-800	โรงแรมเซินทาราแกรนด์ บิซริสอร์ทและวิลลา กระบี่ (192 ห้อง)	5,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นที่ตราไว้ หุ้นละ 100 บาท	100.0%
10	บริษัท โรงแรมกะรนภูเก็ต จำกัด เลขที่ 502/3 ถนนปฎิภา ตำบลกะรน อำเภอเมืองภูเก็ต จังหวัดภูเก็ต โทรศัพท์ : (076) 396-200-5 โทรสาร : (076) 396-491	โรงแรมเซินทารา กะรนริสอร์ท ภูเก็ต (335 ห้อง)	5,200,000 หุ้น มูลค่าหุ้นที่ตราไว้ หุ้นละ 100 บาท	99.3%
11	บริษัท โรงแรมกะตะภูเก็ต จำกัด เลขที่ 54 ถนนเทศบาล ตำบลกะรน อำเภอเมืองภูเก็ต จังหวัดภูเก็ต โทรศัพท์ : (076) 370-300 โทรสาร : (076) 333-462	โรงแรมเซินทารา กะตะริสอร์ท ภูเก็ต (163 ห้อง)	1,200,000 หุ้น มูลค่าหุ้นที่ตราไว้ หุ้นละ 100 บาท	99.0%
12	บริษัท โรงแรมเซินทรลวิลด์ จำกัด เลขที่ 999/99 ถนนพระราม 1 แขวงปทุมวัน เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ โทรศัพท์ : (02) 100-1234 โทรสาร : (02) 100-1235	โรงแรมเซินทาราแกรนด์ และบางกอกคอนเวนชัน เซ็นเตอร์ เซินทรลวิลด์ (509 ห้อง)	20,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท	100.0%
13	บริษัท เซ็นทรัลบริการซักรีด จำกัด เลขที่ 1695 ถนนพหลโยธิน แขวงจตุจักร เขตจตุจักร กรุงเทพฯ โทรศัพท์ : (02) 769-1234 โทรสาร : (02) 100-6232	ไม่ได้ประกอบกิจการ	15,000 หุ้น มูลค่าหุ้นที่ตราไว้ หุ้นละ 100 บาท	100.0% (ถือหุ้นโดยบริษัท เซ็นทรัลไฮเทลแมนเชสเตอร์ จำกัด)
14	บริษัท โรงแรมเซินทรลเกาะกูด จำกัด เลขที่ 1695 ถนนพหลโยธิน แขวงจตุจักร เขตจตุจักร กรุงเทพฯ โทรศัพท์ : (02) 769 -1234 โทรสาร : (02) 100-6232	ไม่ได้ประกอบกิจการ	1,200,000 หุ้น มูลค่าหุ้นที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท	100.0%
15	บริษัท กรีนปาร์คโฮม เดคคอร์ จำกัด เลขที่ 999/99 ถนนพระราม 1 แขวงปทุมวัน เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ โทรศัพท์ : (02) 769-1234 โทรสาร : (02) 100-6232	ให้เช่าที่ดินบางส่วน	800,000 หุ้น มูลค่าหุ้นที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท	100.0%
16	บริษัท เอส.พี.เรียลตี้ ลินดาบิซ จำกัด เลขที่ 999/99 ถนนพระราม 1 แขวงปทุมวัน เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ โทรศัพท์ : (02) 769-1234 โทรสาร : (02) 100-6232	ไม่ได้ประกอบกิจการ	360,000 หุ้น มูลค่าหุ้นที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท	100.0% (ถือหุ้นโดยบริษัท เซ็นทรัลเทรดดิ้งแบริตี้ส์ จำกัด)

## สรุปข้อมูลทั่วไปของบริษัทย่อย 2567 (3/6)

สรุปข้อมูลทั่วไปของนิติบุคคลที่บริษัทถือครองจำนวนหุ้นร้อยละ 10 ขึ้นไป

	บริษัท	ประเภทธุรกิจ	จำนวนหุ้นที่ออกจำหน่ายแล้ว	สัดส่วนการ ถือหุ้น (%)
17	บริษัท เอส.พี.เรียลตี้ พักยา บิซ จำกัด เลขที่ 999/99 ถ.พระราม 1 แขวงปทุมวัน เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ โทรศัพท์ : (02) 769-1234 โทรสาร : (02) 100-6232	ให้เช่าที่ดินบางส่วน	800,000 หุ้น มูลค่าหุ้นที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท	100.0%
18	บริษัท เอส.พี.เรียลตี้ หาดฟรังส์รีสอร์ท จำกัด เลขที่ 999/99 ถ.พระราม 1 แขวงปทุมวัน เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ โทรศัพท์ : (02) 769-1234 โทรสาร : (02) 100-6232	ไม่ได้ประกอบกิจการ	885,000 หุ้น มูลค่าหุ้นที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท	100.0%
19	บริษัท เซ็นการาอินเตอร์เนชั่นแนล แมนเนจเม้นท์ จำกัด เลขที่ 999/99 ถนนพระราม 1 แขวงปทุมวัน เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ โทรศัพท์ : (02) 769-1234 โทรสาร : (02) 100-6232	ลงทุนในบริษัทอื่น และบริหารโรงแรม	1,939,107 หุ้น มูลค่าหุ้นที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท	100.0%
20	R.M.L LEISURE Pvt. Ltd. 2nd Floor 12 Boduthakurufaanu Magu K. Male' 20094 Maldives Tel : + 960 330 6566 Fax : + 960 330 9796	มีชาฟูชิ โอส์แลนด์ รีสอร์ทและสปา มัลดีฟส์ เซ็นการา คอลเลคชั่น (112 ห้อง/วิลลา)	17,990 หุ้น มูลค่าหุ้นที่ตราไว้ หุ้นละ 778.21 ดอลลาร์สหรัฐ	74.0% (ถือหุ้นโดยบริษัท เซ็นการาอินเตอร์เนชั่นแนล แมนเนจเม้นท์ จำกัด)
21	บริษัท สมาร์ทเซอร์วิสโซลูชั่น จำกัด (เดิมชื่อ บริษัท รีเฟรช โซน จำกัด) เลขที่ 999/99 ถ.พระราม 1 แขวงปทุมวัน เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ โทรศัพท์ : (02) 769-1234 โทรสาร : (02) 100-6232	จัดจ้างเหมาแรงงาน	10,000 หุ้น มูลค่าหุ้นที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท	100.0%
22	บริษัท เซ็นทรา บางกอกคอนเวนชัน แอนด์อี็กซ์ฮิบิชั่น จำกัด เลขที่ 999/99 ถ.พระราม 1 แขวงปทุมวัน เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ โทรศัพท์ : (02) 769-1234 โทรสาร : (02) 100-6232	ไม่ได้ประกอบกิจการ	10,000 หุ้น มูลค่าหุ้นที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท	100.0%
23	บริษัท เซ็นการา อินเตอร์เนชั่นแนล แมนเนจเม้นท์ (ประเทศไทย) จำกัด เลขที่ 999/99 ถ.พระราม 1 แขวงปทุมวัน เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ โทรศัพท์ : (02) 769-1234 โทรสาร : (02) 100-6232	อยู่ระหว่างชำระบัญชี	1,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท	100.0%
24	Centara Maldives Pvt. Ltd. 2nd Floor (Eastwing), AAGE Henveiru, Male 20094 Republic of Maldives Tel : + 960 333 3644 Fax : + 960 331 5453	โรงแรมเซ็นการาราสฟูชิ รีสอร์ท และสปา มัลดีฟส์ (140 ห้อง/วิลลา)	40,560,000 หุ้น มูลค่าหุ้นที่ตราไว้ หุ้นละ 9.16 รูฟยา มัลดีฟ	75.0% (ถือหุ้นโดยบริษัท เซ็นการาอินเตอร์เนชั่นแนล แมนเนจเม้นท์ จำกัด)



# สรุปข้อมูลทั่วไปของบริษัทย่อย 2567 (4/6)

สรุปข้อมูลทั่วไปของนิติบุคคลที่บริษัทถือครองจำนวนหุ้นร้อยละ 10 ขึ้นไป

	บริษัท	ประเภทธุรกิจ	จำนวนหุ้นที่ออกจำหน่ายแล้ว	สัดส่วนการ ถือหุ้น (%)
25	บริษัท เซ็นทรัลเทรดดิ้ง จำกัด เลขที่ 306 ถนนสุขุมวิท เขตบางรัก กรุงเทพฯ โทรศัพท์ : (02) 635-7930-9 โทรสาร : (02) 635-7940-1	ผู้รับสิทธิในการประกอบการ KFC, Mister Donut, Auntie Anne's, Katsuya, Chabuton Ramen, Tenya, Cold Stone Creamery, Yoshinoya, The Terrace, Pepper Lunch, Aroi Dee, Kowlune, Arigato	6,200,000 หุ้น มูลค่าหุ้นที่ตราไว้ หุ้นละ 100 บาท	100.0%
26	บริษัท ซีอาร์จี แมกนูแฟคเจอร์ จำกัด เลขที่ 55/18 หมู่ 13 ถนนพหลโยธิน ต.คลองหนึ่ง อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี โทรศัพท์ : (02) 909-2277-9 โทรสาร : (02) 529-4900	โรงงานผลิตไอศกรีม	16,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นที่ตราไว้ หุ้นละ 10 บาท	100.0% (ถือหุ้นโดยบริษัท เซ็นทรัลเทรดดิ้ง จำกัด)
27	บริษัท ซีอาร์จี อินเตอร์เนชั่นแนล ฟู้ด จำกัด เลขที่ 306 ถนนสุขุมวิท เขตบางรัก กรุงเทพฯ โทรศัพท์ : (02) 635-7930-9 โทรสาร : (02) 635-7940-1	ภัตตาคารอาหารญี่ปุ่น "Ootoya"	1,797,600 หุ้น มูลค่าหุ้นที่ตราไว้ หุ้นละ 100 บาท	100.0% (ถือหุ้นโดยบริษัท เซ็นทรัลเทรดดิ้ง จำกัด)
28	บริษัท เซ็นทารา อิมพอร์ต-เอ็กซ์พอร์ต จำกัด เลขที่ 999/99 ถนนพหลโยธิน แขวงปทุมวัน เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ โทรศัพท์ : (02) 769-1234 โทรสาร : (02) 100-6232	ธุรกิจนำเข้าและส่งออก	100,000 หุ้น มูลค่าหุ้นที่ตราไว้ หุ้นละ 10 บาท	100.0%
29	บริษัท โคซี่ โฮเทล จำกัด เลขที่ 999/99 ถนนพหลโยธิน แขวงปทุมวัน เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ โทรศัพท์ : (02) 769-1234 โทรสาร : (02) 100-6232	โรงแรมโคซี่ สมุย เหวง บิช (150 ห้อง) โรงแรมโคซี่ พัทยา วงศอมตย์ บิช (282 ห้อง)	7,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นที่ตราไว้ หุ้นละ 100 บาท	100.0%
30	บริษัท โคซี่ โฮเทล แมนเนจเม้นท์ จำกัด เลขที่ 999/99 ถนนพหลโยธิน แขวงปทุมวัน เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ โทรศัพท์ : (02) 769-1234 โทรสาร : (02) 100-6232	ไม่ได้ประกอบกิจการ	50,000 หุ้น มูลค่าหุ้นที่ตราไว้ หุ้นละ 100 บาท	100.0%
31	บริษัท เซ็นทรัลเทรดดิ้งมาร์เก็ตติ้ง จำกัด เลขที่ 999/99 ถนนพหลโยธิน แขวงปทุมวัน เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ โทรศัพท์ : (02) 769-1234 โทรสาร : (02) 100-6232	จัดหาสิทธิพิเศษให้กับลูกค้า	500,000 หุ้น มูลค่าหุ้นที่ตราไว้ หุ้นละ 100 บาท	100.0%
32	บริษัท ศูนย์การเรียนรู้เซ็นทารา จำกัด เลขที่ 999/99 ถนนพหลโยธิน แขวงปทุมวัน เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ โทรศัพท์ : (02) 769-1234 โทรสาร : (02) 100-6232	ไม่ได้ประกอบกิจการ	1,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นที่ตราไว้ หุ้นละ 10 บาท	100.0%

## สรุปข้อมูลทั่วไปของบริษัทย่อย 2567 (5/6)

สรุปข้อมูลทั่วไปของนิติบุคคลที่บริษัทถือครองจำนวนหุ้นร้อยละ 10 ขึ้นไป

บริษัท	ประเภทธุรกิจ	จำนวนหุ้นที่ออกจำหน่ายแล้ว	สัดส่วนการ ถือหุ้น (%)
33 กองทุนรวมสิทธิการเช่าสิ่งหาริมทรัพย์ โรงแรมและรีสอร์ทในเครือเซ็นทารา 400/22 ชั้น 6 อาคารธนาคารกสิกรไทย ถ.พหลโยธิน แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพฯ โทรศัพท์ : (02) 673-3999 โทรสาร : (02) 276-3900	ลงทุนในอสังหาริมทรัพย์	หน่วยลงทุนของกองทุน 320,000,000 หน่วย มูลค่าหน่วยลงทุน หน่วยละ 10 บาท	25.3%
34 Centara (Shanghai) Hotel Management Co., Ltd. Room 2306-7, Cross Tower, No.318 Fuzhou Road, Huangpu District, Shanghai, 200001	ไม่ได้ประกอบกิจการ	ทุนจดทะเบียน 18,000,000 หยวนจีน ทุนที่ออกจำหน่ายแล้ว 13,600,000 หยวนจีน	100.0% (ถือหุ้นโดยบริษัท เซ็นทาราอินเตอร์เนชั่นแนล แมนเนจเม้นท์ จำกัด)
35 CIM for Hotel Management - Egypt, S.A.E North Tower, Nile City Buildings, 22nd Floor, Room No.2328-05, Ramlet Boulac, Corniche El Nile, Cairo	ไม่ได้ประกอบกิจการ	20,000 หุ้น มูลค่าหุ้นที่ตราไว้ หุ้นละ 25 ปอนด์อียิปต์	100.0% (ถือหุ้นโดยบริษัท เซ็นทารา อินเตอร์เนชั่นแนล แมนเนจเม้นท์ จำกัด)
36 Centara Capital Limited 5/F, Manulife Place 248 Kwun Tong Road, Kowloon, Hong kong	ลงทุนในบริษัทอื่น	192,400,000 หุ้น มูลค่าหุ้นที่ตราไว้ หุ้นละ 1 ดอลลาร์ฮ่องกง	100.0% (ถือหุ้นโดยบริษัท เซ็นทารา แมนเนจเม้นท์ เฮดควอเตอร์ จำกัด)
37 บริษัท เซ็นทารา แมนเนจเม้นท์ เฮดควอเตอร์ จำกัด เลขที่ 999/99 ถ.พระราม 1 แขวงปทุมวัน เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ โทรศัพท์ : (02) 769-1234 โทรสาร : (02) 100-6232	รับบริหารโรงแรม	6,900,000 หุ้น มูลค่าหุ้นที่ตราไว้ หุ้นละ 100 บาท	100.0%
38 Lagoon Assets Private Limited 6 <sup>th</sup> Floor, Aage 12 Boduthakurufaanu Magu Maafannu, Republic of Maldives	เซ็นทารา มีراج ลากูนา มัลดีฟส์ (145 ห้อง/วิลลา)	5,000 หุ้น มูลค่าหุ้นที่ตราไว้ หุ้นละ 100 รูฟียามัลดีฟ	100.0% (ถือหุ้นโดย Centara Capital Limited)
39 Centara Mirage Beach Resort - Dubai FZCO Plot No. DIA - BR - 0004B Palm Deira Area, Dubai City, Dubai	โรงแรมเซ็นทารา มีراج มิช ริสอร์ท ดูไบ (604 ห้อง)	5 หุ้น มูลค่าหุ้นที่ตราไว้ หุ้นละ 100,000 สหรัฐ อาหรับเอมิเรตส์ดอลลาร์	40.0% (ถือหุ้นโดย Centara Capital Limited)
40 บริษัท เซ็นทรัล เซาท์ พัทยา จำกัด เลขที่ 999/99 ถ.พระราม 1 แขวงปทุมวัน เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ โทรศัพท์ : (02) 769-1234 โทรสาร : (02) 100-6232	ไม่ได้ประกอบกิจการ	100,000 หุ้น มูลค่าหุ้นที่ตราไว้ หุ้นละ 10 บาท	100.0%
41 Central Restaurants Group (HK) Limited Level 54, Hopewell Centre, 183 Queen's Road East, Hong kong	ลงทุนในบริษัทอื่น	1 หุ้น มูลค่าหุ้นที่ตราไว้ หุ้นละ 1 ดอลลาร์ฮ่องกง	100.0% (ถือหุ้นโดยบริษัท เซ็นทรัล เรสตอรองส์ กรุ๊ป จำกัด)
42 Centara Singapore Private Limited 9 Raffles Place, #26-01 Republic Plaza, Singapore 048619	ลงทุนในบริษัทอื่น	ทุนสำรองและที่ออกจำหน่ายแล้ว 7,000,000 เหรียญสหรัฐอเมริกา และ 5,049,950,000 เยน	100.0% (ถือหุ้นโดยบริษัท บริษัท เซ็นทารา แมนเนจเม้นท์ เฮดควอเตอร์ จำกัด)

# สรุปข้อมูลทั่วไปของบริษัทย่อย 2567 (6/6)

สรุปข้อมูลทั่วไปของนิติบุคคลที่บริษัทถือครองจำนวนหุ้นร้อยละ 10 ขึ้นไป

	บริษัท	ประเภทธุรกิจ	จำนวนหุ้นที่ออกจำหน่ายแล้ว	สัดส่วนการ ถือหุ้น (%)
43	Centara Lagoon Private Limited 6th Floor, Aage 12 Boduthakurufaanu Magu Maafannu, Republic of Maldives	ไม่ได้ประกอบกิจการ	ทุนจดทะเบียน 10 ล้านหุ้น มูลค่าหุ้นที่ตราไว้ หุ้นละ 1 ดอลลาร์สหรัฐ	100.0% (ถือหุ้นโดย Centara Capital Limited)
44	Centara Japan Capital Godo Kaisha 6-11, Ginza 1-chome, Chuo-ku, Tokyo	ลงทุนในบริษัทอื่น	ทุนสำรองและที่ออกจำหน่ายแล้ว 400,001,000 เยน	100.0% (ถือหุ้นโดย Centara Singapore Private Limited)
45	บจ. กรีน ฟู้ด แฟคทอรี 306 เซ็นทรัลสแควมทาวเวอร์ ชั้น 5-8 ถนนสีลม แขวงสุริยวงค์ เขตบางรัก กรุงเทพมหานคร	ร้านอาหาร	190,000 หุ้น มูลค่าหุ้นที่ตราไว้ หุ้นละ 100 บาท	51.0% (ถือหุ้นโดยบริษัท เซ็นทรัล เรสตอรองส์ กรุ๊ป จำกัด)
46	Centara Osaka Japan Kabushiki Kaisha 6-11, Ginza 1-chome, Chuo-ku, Tokyo	โรงแรมเซ็นทาราแกรนด์ โอซาก้า ประเทศญี่ปุ่น (515 ห้อง)	ทุนสำรองและชำระแล้ว 330,000,000 เยน (3,300,000 หุ้น มูลค่าหุ้นที่ตราไว้หุ้นละ 100 เยน)	100.0% (ถือหุ้นโดย Centara Singapore Private Limited)
47	Central Restaurants Group (Vietnam) Company Limited 163 Phan Dang Luu Street, Ward 01, Phu Nhuan District, Ho Chi Minh City, Vietnam	ลงทุนในบริษัทอื่น	ทุนจดทะเบียนและ ที่ออกจำหน่ายแล้ว 135,928,327,159 ด่งเวียดนาม	100.0% (ถือหุ้นโดย Central Restaurants Group (HK) Limited)
48	บริษัท บราวน์ ดีไซน์ จำกัด 306 เซ็นทรัลสแควมทาวเวอร์ ชั้น 5-8 ถนนสีลม แขวงสุริยวงค์ เขตบางรัก กรุงเทพมหานคร	อาหารและเครื่องดื่ม	93,976 หุ้น มูลค่าหุ้นที่ตราไว้ หุ้นละ 100 บาท	51.0% (ถือหุ้นโดยบริษัท เซ็นทรัล เรสตอรองส์ กรุ๊ป จำกัด)
49	Centara Osaka Tokutei Mokuteki Kaisha Chidoya-ku, Tokyo	ไม่ได้ประกอบกิจการ	หุ้นสามัญ 100,000 เยน หุ้นบุริมสิทธิ์ 9,900,000,000 เยน	53.0% (ถือหุ้นโดย Centara Singapore Private Limited และ Centara Japan Capital Godo Kaisha)
50	ORC Coffee Passion Group Joint Stock Company G11, Ground Floor (Commercial Area), Satra Eximland Building, 163 Phan Dang Luu, Ward 1 , Phu Nhuan District, Ho Chi Minh City	อาหารและเครื่องดื่ม	32,300,925 หุ้น มูลค่าหุ้นที่ตราไว้หุ้นละ 10,000 ด่งเวียดนาม	40.0% (ถือหุ้นโดย Central Restaurants Group (Vietnam) Company Limited)
51	บริษัท เอสทีเอ็น เรสตอรองต์ จำกัด 306 เซ็นทรัลสแควมทาวเวอร์ ชั้น 5-8 ถนนสีลม แขวงสุริยวงค์ เขตบางรัก กรุงเทพมหานคร	อาหารและเครื่องดื่ม	2,350,000 หุ้น มูลค่าหุ้นที่ตราไว้ หุ้นละ 100 บาท	85.0% (ถือหุ้นโดยบริษัท เซ็นทรัล เรสตอรองส์ กรุ๊ป จำกัด)
52	บริษัท เดอะ ฟู้ด ซีล็คชั่น กรุ๊ป จำกัด 9/51 หมู่ที่ 5 ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี	อาหารและเครื่องดื่ม	810,000 หุ้น มูลค่าหุ้นที่ตราไว้ หุ้นละ 10 บาท	51.0% (ถือหุ้นโดยบริษัท เซ็นทรัล เรสตอรองส์ กรุ๊ป จำกัด)

## ผู้ถือหุ้น

รายชื่อผู้ถือหุ้นใหญ่ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่

รายชื่อผู้ถือหุ้นรายใหญ่ 10 รายแรก ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 มีดังนี้ \*

ลำดับ	ผู้ถือหุ้นรายใหญ่	จำนวนหุ้น (หุ้น)	% หุ้น
1.	บริษัท เทียง จิราธิวัฒน์ จำกัด	67,523,190	5.0
3.	บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด	43,166,814	3.2
4.	นาย นิติ โอสถาบุเคราะห์	41,314,611	3.1
2.	นาย สุทธิเกียรติ จิราธิวัฒน์	31,170,141	2.3
5.	นาย ปริญญ์ จิราธิวัฒน์	29,263,374	2.2
6.	นาย ณรงค์ฤทธิ์ จิราธิวัฒน์	29,226,590	2.2
7.	นาย ทศ จิราธิวัฒน์	28,976,874	2.1
8.	UBS AG Singapore Branch	24,885,356	1.8
9.	กองทุนรวมวายุภักษ์หนึ่ง	22,620,300	1.7
10.	South East Asia UK (Type C) Nominees Limited	21,634,721	1.6

หมายเหตุ :

กลุ่มจิราธิวัฒน์มีการถือหุ้นในบริษัทรวมกันเป็นสัดส่วนร้อยละ 62.0 ของทุนจดทะเบียนที่ชำระแล้ว

\* รายชื่อผู้ถือหุ้น 10 รายแรก จัดเรียงโดยบริษัท ศูนย์ฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด

จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯมีทุนจดทะเบียน 1,350 ล้านบาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญ 1,350 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1.00 บาท เป็นหุ้นที่ออกจำหน่ายและเรียกชำระแล้ว 1,350 ล้านบาท





# การออกหลักทรัพย์อื่น

## หลักทรัพย์อื่น

### หุ้นกู้

บริษัทมีหุ้นกู้คงค้าง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 ดังนี้

• ครึ่งที่ 3/2559 (บริษัทต้องชำระอัตราส่วนหนี้สินที่มีการระดมกู้ ต่อส่วนทุน 2:1)		• ครึ่งที่ 1/2566 (บริษัทต้องชำระอัตราส่วนหนี้สินที่มีการระดมกู้ ต่อส่วนทุน 2:1)	
ชื่อย่อ	: CENTEL 269A	ชื่อย่อ	: CENTEL 266A
วงเงิน	: 500 ล้านบาท	วงเงิน	: 1,500 ล้านบาท
นายทะเบียนหุ้นกู้	: บมจ. ธนาคาร ซีไอเอ็มบี ไทย	นายทะเบียนหุ้นกู้	: บมจ. ธนาคาร ซีไอเอ็มบี ไทย
อายุหุ้นกู้	: 10 ปี	อายุหุ้นกู้	: 3 ปี
วันที่ออกหุ้นกู้	: 29 กันยายน 2559	วันที่ออกหุ้นกู้	: 22 มิถุนายน 2566
วันที่ครบกำหนดไถ่ถอน	: 29 กันยายน 2569	วันที่ครบกำหนดไถ่ถอน	: 22 มิถุนายน 2569
อัตราดอกเบี้ย	: คงที่ 3.39% ต่อปี	อัตราดอกเบี้ย	: คงที่ 3.30% ต่อปี
• ครึ่งที่ 2/2566 (บริษัทต้องชำระอัตราส่วนหนี้สินที่มีการระดมกู้ ต่อส่วนทุน 2:1)		• ครึ่งที่ 1/2567 (บริษัทต้องชำระอัตราส่วนหนี้สินที่มีการระดมกู้ ต่อส่วนทุน 2:1)	
ชื่อย่อ	: CENTEL 25NA	ชื่อย่อ	: CENTEL 29DA
วงเงิน	: 1,500 ล้านบาท	วงเงิน	: 1,000 ล้านบาท
นายทะเบียนหุ้นกู้	: บมจ. ธนาคาร ซีไอเอ็มบี ไทย	นายทะเบียนหุ้นกู้	: บมจ. ธนาคาร ไทยพาณิชย์
อายุหุ้นกู้	: 2 ปี	อายุหุ้นกู้	: 5 ปี
วันที่ออกหุ้นกู้	: 23 พฤศจิกายน 2566	วันที่ออกหุ้นกู้	: 11 ธันวาคม พ.ศ. 2567
วันที่ครบกำหนดไถ่ถอน	: 23 พฤศจิกายน 2568	วันที่ครบกำหนดไถ่ถอน	: 11 ธันวาคม พ.ศ. 2572
อัตราดอกเบี้ย	: คงที่ 3.52% ต่อปี	อัตราดอกเบี้ย	: คงที่ 3.24% ต่อปี

## นโยบายการจ่ายเงินปันผล

บริษัทและบริษัทย่อยมีนโยบายการจ่ายเงินปันผลไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 ของกำไรสุทธิหลังภาษีเงินได้ เว้นแต่หากมีการขยายกิจการ ก็อาจพิจารณางดจ่ายเงินปันผลหรือจ่ายเงินปันผลต่ำกว่าร้อยละ 60 ของกำไรสุทธิ

## ประวัติการจ่ายเงินปันผล

	2561	2562	2563	2564	2565	2566
กำไรสุทธิต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน	0.88	0.79	(1.24)	(0.90)	(0.02)	0.47
เงินปันผลต่อหุ้น (หุ้นสามัญ)	0.65	งดจ่าย	งดจ่าย	งดจ่าย	งดจ่าย	0.42
อัตราการจ่ายเงินปันผล <sup>(1)</sup> (ร้อยละ)	73.86%	n/a	n/a	n/a	n/a	89.36%

<sup>(1)</sup> อัตราการจ่ายเงินปันผล คำนวณจาก เงินปันผลต่อหุ้นหารด้วยกำไรสุทธิต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน



## 2. การบริหารจัดการความเสี่ยง

บริษัท โรงแรมเซ็นทรัลพลาซ่า จำกัด (มหาชน) ตระหนักว่าการดำเนินธุรกิจภายใต้สภาวะความไม่แน่นอนจำเป็นต้องมีการบริหารความเสี่ยงที่ดี และเหมาะสม ดังนั้นบริษัทจึงมุ่งมั่นเสริมสร้างวัฒนธรรมการบริหารความเสี่ยงให้เป็นส่วนสำคัญของวัฒนธรรมองค์กร ผ่านการกำหนดนโยบายและกรอบการบริหารความเสี่ยง ตามมาตรฐานสากล (COSO Enterprise Risk Management Framework : COSO ERM 2017) พร้อมทั้งบูรณาการการบริหารความเสี่ยงเข้ากับการวางแผนเชิงกลยุทธ์และการดำเนินธุรกิจเพื่อสร้างคุณค่า ให้เกิดขึ้นต่อองค์กรอย่างยั่งยืน ตลอดจนเพื่อเป็นการดำเนินงานตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีการควบคุมภายในที่เพียงพอและเหมาะสม ซึ่งจะส่งผลให้การดำเนินงานขององค์กรเป็นไปตามวัตถุประสงค์และบรรลุเป้าหมายที่วางไว้ โดยประเมินระดับความเสี่ยงทั้งทางด้านโอกาสและผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น และพิจารณาจากปัจจัยเสี่ยงต่างๆ ทั้งในมิติด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม จากนั้นจะพิจารณาถึงต้นทุนและผลประโยชน์ของการจัดทำกรอบควบคุมความเสี่ยง และวิธีการจัดการความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่บริษัทยอมรับได้หรือลดระดับของความเสี่ยงโดยใช้กิจกรรมการควบคุมที่เหมาะสม ตลอดจนมีการตรวจสอบ และติดตามอย่างต่อเนื่อง พร้อมเฝ้าระวังความเสี่ยงใหม่ๆ ที่อาจเกิดขึ้นได้ตลอดเวลา เพื่อลดโอกาสการสูญเสียและสร้างโอกาสใหม่ทางธุรกิจให้กับบริษัท

### นโยบายบริหารความเสี่ยงและแผนการบริหารความเสี่ยง

บริษัทได้ตระหนักถึงความสำคัญและความจำเป็นที่ต้องนำระบบการบริหารความเสี่ยงตามมาตรฐานสากล (COSO Enterprise Risk Management Framework : COSO ERM 2017) โดยบูรณาการการบริหารความเสี่ยงเข้ากับการวางแผนเชิงกลยุทธ์และการดำเนินธุรกิจ มาประยุกต์ใช้ร่วมกับแนวทางความยั่งยืนในการบริหารงาน เพื่อให้บริษัทบรรลุวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล และมีการปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายและมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ เพื่อให้ความเสี่ยงโดยรวมอยู่ในระดับที่ยอมรับได้ จึงกำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยง และโครงสร้างการบริหารความเสี่ยง ดังนี้

### นโยบายการบริหารความเสี่ยง

1. กำหนดให้การบริหารความเสี่ยงเป็นความรับผิดชอบของพนักงานทุกระดับที่ต้องตระหนักถึงความเสี่ยงที่มีในการปฏิบัติงานในหน่วยงานของตนและองค์กร โดยให้ความสำคัญในการบริหารความเสี่ยงด้านต่างๆ ได้รับการบริหารจัดการภายใต้การควบคุมภายในอย่างมีระบบให้อยู่ในระดับที่เพียงพอและเหมาะสม
2. กำหนดให้มีการรอบการบริหารความเสี่ยง ที่กำหนดกระบวนการบริหารความเสี่ยงที่เป็นไปตามมาตรฐานสากล เพื่อให้เกิดการบริหารจัดการความเสี่ยงที่อาจส่งผลกระทบต่อการทำงานของบริษัทอย่างมีประสิทธิภาพ เกิดการพัฒนาและมีการปฏิบัติงานด้านการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กรในทิศทางเดียวกัน โดยนำระบบการบริหารความเสี่ยงมาเป็นส่วนหนึ่งในการตัดสินใจ การวางแผนกลยุทธ์ แผนงาน และการดำเนินงานของบริษัท รวมถึงการมุ่งเน้นให้บรรลุวัตถุประสงค์ เป้าหมาย วิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์ที่กำหนดไว้ เพื่อสร้างความเป็นเลิศในการปฏิบัติงานและสร้างความเชื่อมั่นของผู้เกี่ยวข้อง
3. กำหนดแนวทางป้องกันและบรรเทาความเสี่ยงจากการดำเนินงานของบริษัท เพื่อหลีกเลี่ยงความเสียหาย หรือความสูญเสียที่อาจเกิดขึ้น รวมถึงการติดตามประเมินผลการบริหารความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ
4. ส่งเสริมและพัฒนาการนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัยมาใช้ในกระบวนการบริหารความเสี่ยงขององค์กร และสนับสนุนให้บุคลากรทุกระดับสามารถเข้าถึงแหล่งข้อมูลข่าวสารการบริหารความเสี่ยงอย่างทั่วถึง ตลอดจนการจัดระบบการรายงานการบริหารความเสี่ยงให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
5. ปลุกฝังให้การบริหารความเสี่ยงเป็นส่วนหนึ่งของวัฒนธรรมองค์กร และพัฒนาความรู้ความสามารถของพนักงานด้านการบริหารความเสี่ยงอย่างต่อเนื่อง

นอกจากนี้ บริษัทได้มีการจัดทำกรอบการบริหารความเสี่ยงเพื่อกำหนดขั้นตอน หน้าที่ความรับผิดชอบ ประเภทความเสี่ยง และเกณฑ์การประเมินระดับความเสี่ยง ซึ่งเป็นกระบวนการทั้งหมดในการบริหารความเสี่ยงของบริษัท เพื่อให้ทุกหน่วยงานมีแนวทางในการบริหารความเสี่ยงอย่างชัดเจน และเป็นไปในแนวทางเดียวกัน

### กรอบการดำเนินงานด้านการบริหารความเสี่ยง

บริษัทใช้กรอบการบริหารความเสี่ยงเป็นเครื่องมือช่วยผู้บริหารให้สามารถบ่งชี้และจัดการความเสี่ยงอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล การบริหารความเสี่ยงเป็นวัฒนธรรมองค์กร กระบวนการ และโครงสร้าง ที่ปฏิบัติโดยคณะกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และบุคลากรอื่นๆ เพื่อช่วยในการกำหนดกลยุทธ์ และปฏิบัติงานทั่วทั้งองค์กร กรอบการบริหารความเสี่ยงจึงได้รับการออกแบบให้สามารถบ่งชี้เหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้นและมีผลกระทบต่อการดำเนินงาน และสามารถจัดการความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ เพื่อเป็นการรับประกันอย่างสมเหตุสมผลในการบรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กร

## องค์ประกอบของกระบวนการบริหารความเสี่ยง

บริษัทกำหนดกรอบโครงสร้างการบริหารความเสี่ยง โดยอ้างอิงตามมาตรฐานสากล (COSO Enterprise Risk Management Framework : COSO ERM 2017) ซึ่งเป็นการบริหารความเสี่ยงขององค์กร โดยการบูรณาการร่วมกับกลยุทธ์และผลการปฏิบัติงาน สร้างความชัดเจนเกี่ยวกับความสำคัญของการบริหารความเสี่ยงขององค์กร ในการวางแผนกลยุทธ์ และความสำคัญในการนำการบริหารความเสี่ยงขององค์กรไปใช้ร่วมกับการดำเนินงานทั่วทั้งองค์กร ซึ่งแบ่งได้เป็น 5 องค์ประกอบที่สัมพันธ์กัน ดังนี้



อ้างอิง: จากหนังสือ COSO ERM 2017

### 1. การกำกับดูแลและวัฒนธรรม (Governance & Culture)

บริษัทมีการจัดโครงสร้างและกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบในการบริหารความเสี่ยงอย่างชัดเจน รวมถึง การสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่เน้นการตระหนักถึงความเสี่ยงที่อาจส่งผลกระทบต่อการค้าเงินธุรกิจ

### 2. กลยุทธ์และการกำหนดวัตถุประสงค์ (Strategy & Objective-Setting)

บริษัทมีกระบวนการวางแผนกลยุทธ์ที่บูรณาการหลักการบริหารความเสี่ยง และมีการพัฒนากลยุทธ์และกำหนดวัตถุประสงค์ทางธุรกิจให้สอดคล้องกับระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้

### 3. ผลการปฏิบัติงาน (Performance)

บริษัทมีการระบุและประเมินความเสี่ยงที่อาจมีผลกระทบต่อความสำเร็จของกลยุทธ์และวัตถุประสงค์ทางธุรกิจ ซึ่งความเสี่ยงจะถูกจัดลำดับความสำคัญตามระดับของผลกระทบและโอกาสที่จะเกิดเหตุการณ์ที่ก่อให้เกิดความเสี่ยง รวมทั้งมีการกำหนดวิธีการตอบสนองต่อความเสี่ยง เพื่อนำไปใช้อย่างเหมาะสม และผลของกระบวนการข้างต้นนี้จะรายงานต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสำคัญของความเสี่ยง

### 4. การสอบทานและแก้ไขปรับปรุง (Review & Revision)

บริษัทมีการสอบทานผลการปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ เพื่อพิจารณาว่าองค์กรมีการบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพเพียงใด และมีการทบทวนการบริหารความเสี่ยงเพื่อให้เกิดการปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง

### 5. สารสนเทศ การสื่อสาร และการรายงาน (Information, Communication & Reporting)

บริษัทมีระบบสารสนเทศที่ส่งเสริมให้การบริหารความเสี่ยงสามารถดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งระบบดังกล่าว จะช่วยสนับสนุนข้อมูลความเสี่ยง ข้อมูลผลการปฏิบัติงาน และการจัดทำรายงานผลการบริหารความเสี่ยง เพื่อให้มีการสื่อสารผลการบริหารความเสี่ยงต่อผู้มีส่วนได้เสียอย่างต่อเนื่องและเหมาะสม



## กระบวนการบริหารความเสี่ยง

บริษัทกำหนดกระบวนการบริหารความเสี่ยง เพื่อให้ขั้นตอนและวิธีการในการบริหารความเสี่ยงเป็นไปอย่างมีระบบและดำเนินไปในทิศทางเดียวกันทั่วทั้งองค์กร ดังนี้



### 1. สภาพแวดล้อมภายในองค์กร (Internal Environment)

สภาพแวดล้อมภายในองค์กรเป็นปัจจัยสำคัญในการกำหนดทิศทางของกรอบการบริหารความเสี่ยง ขององค์กร ซึ่งประกอบด้วยหลายปัจจัย เช่น วัฒนธรรมองค์กร นโยบายของผู้บริหาร แนวทางการปฏิบัติงานบุคลากร กระบวนการทำงาน ระบบสารสนเทศ เป็นต้น

วัฒนธรรมองค์กรพัฒนามาจากการมีส่วนร่วมของพนักงานในทุกระดับ เนื่องจากสมาชิกในองค์กรและ พนักงานแต่ละคนนั้น มีความเข้าใจในการบริหารความเสี่ยง ที่แตกต่างกันไป ดังนั้น จึงมีวิธีการระบุ ประเมิน และ ตอบสนองต่อความเสี่ยงที่แตกต่างกัน การมีวัฒนธรรม องค์กรที่ตรงกันจะช่วยให้พนักงานเข้าใจเรื่องการบริหารความเสี่ยง องค์กรได้ในแนวทางเดียวกัน

### 2. การกำหนดวัตถุประสงค์ (Objective Setting)

การกำหนดวัตถุประสงค์ภายในองค์กรต้องมีความสอดคล้องและเป็นไปในทิศทางเดียวกัน เพื่อให้เกิดความมั่นใจว่ากิจกรรมต่างๆ ที่หน่วยงาน ผู้บริหาร และพนักงานจัดทำ ช่วยสนับสนุนให้สามารถบรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กร

การกำหนดวัตถุประสงค์ในการบริหารความเสี่ยง ต้องให้มีความสอดคล้องกับกลยุทธ์และความเสี่ยงที่องค์กรยอมรับได้ เพื่อวางเป้าหมายในการบริหารความเสี่ยงของ องค์กรได้อย่างชัดเจน และเหมาะสม

โดยคณะกรรมการบริษัท และผู้บริหารระดับสูงพิจารณาประเภทและระดับความเสี่ยงที่บริษัท ยอมรับได้ (Risk Appetite) และกำหนดกลยุทธ์ทางธุรกิจให้สอดคล้องกับระดับ ความเสี่ยงที่บริษัทยอมรับได้ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการกำหนดกลยุทธ์ทางธุรกิจให้สอดคล้องกัน

### 3. การระบุความเสี่ยง (Risk Identification)

การระบุความเสี่ยง (Risk Identification) เป็นการรวบรวมเหตุการณ์ซึ่งอาจจะเป็นความเสี่ยงต่อวัตถุประสงค์ขององค์กรที่ตั้งไว้ ทั้งความเสี่ยงที่เกิดจากการดำเนินธุรกิจ ความเสี่ยงด้านความยั่งยืน และความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่ โดยผู้บริหารจะต้องพิจารณาความเสี่ยงทุกด้านที่อาจเกิดขึ้น การระบุความเสี่ยงอาจดำเนินการโดยการสัมภาษณ์ผู้บริหารระดับ สูงหรือฝ่ายจัดการที่รับผิดชอบในแผนงานหรือการดำเนินงานนั้น และรวมประเด็นความเสี่ยงสำคัญที่ได้รับทราบหรือประเด็นที่กังวล เพื่อนำมาจัดทำภาพรวมความเสี่ยงของ องค์กร (Corporate Risk Profile) ซึ่งหมายถึงประเภทความเสี่ยงสำคัญ ที่อาจทำให้การดำเนินงานไม่เป็นที่พอใจ วัตถุประสงค์ เป้าหมายที่กำหนด ซึ่งความเสี่ยงเหล่านี้มี ความเป็นไปได้ที่จะเกิดขึ้นในอนาคตหรือเป็นเหตุการณ์ที่ทำให้องค์กรสูญเสียโอกาสในการดำเนินธุรกิจ โดยการระบุความเสี่ยงนั้นควรพิจารณาทั้งปัจจัยภายในและภายนอกองค์กร

ประเภทความเสี่ยง

บริษัทกำหนดเพื่อระบุความเสี่ยงสำคัญที่อาจส่งผลกระทบต่อบริษัทอย่างน้อยปีละครั้ง เพื่อให้ความเสี่ยงสอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของสภาพการณ์และการดำเนินธุรกิจ ซึ่งสามารถจำแนกประเภทความเสี่ยง ได้ดังนี้

- ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk)**  
เป็นความเสี่ยงที่เกิดจากการกำหนดแผนกลยุทธ์ หรือนโยบายการบริหารไม่เหมาะสม หรือไม่สอดคล้องกับปัจจัยต่างๆ เช่น นโยบายรัฐ การเปลี่ยนแปลงทางด้านกฎหมาย ปัญหาด้านมวลชน การไม่สามารถทำรายได้ให้เป็นไปตามเป้าหมาย แผนการลงทุนขาดความชัดเจน เป็นต้น ทำให้องค์กรไม่สามารถบรรลุวัตถุประสงค์หรือเป้าหมายขององค์กรได้
- ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk)**  
เป็นความเสี่ยงที่เกิดจากการขาดข้อมูล การวิเคราะห์ การวางแผน การควบคุม และจัดทำรายงานเพื่อนำมาใช้ในการบริหารการเงินอย่างถูกต้อง ส่งผลต่อสภาพหรือเสถียรภาพทางการเงินขององค์กร รวมถึงเกี่ยวข้องกับสภาพคล่องทางการเงิน เช่น ความผันผวนของอัตราดอกเบี้ย ความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน ความเสี่ยงที่เกิดขึ้นจาก Counterparty เป็นต้น
- ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน (Operational Risk)**  
เป็นความเสี่ยงที่ธุรกิจจะต้องเผชิญอย่างหลีกเลี่ยงไม่ได้ โดยเป็นความเสี่ยงที่เกิดขึ้นจากบุคลากร กระบวนการทำงาน เทคโนโลยี และปัจจัยภายนอก ความเสี่ยงนี้เกิดขึ้นจากการดำเนินงานของธุรกิจตามปกติ แต่ธุรกิจจะต้องหาวิธีการในการควบคุม และจัดการป้องกันไม่ให้ความเสี่ยงเหล่านี้เกิดขึ้น ถ้าหากธุรกิจปล่อยให้ความเสี่ยงในด้านปฏิบัติการเกิดขึ้นมาก ผลการดำเนินงานของธุรกิจอาจไม่เป็นไปตามที่คาดการณ์ไว้ และส่งผลกระทบต่อธุรกิจ เช่น ความล่าช้า ขาดอุปกรณ์ที่มีประสิทธิภาพ ระบบไอทีขัดข้อง
- ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ ข้อบังคับและกฎหมาย (Compliance Risk)**  
เป็นความเสี่ยงที่เกิดจากการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ หรือมาตรฐานที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน กฎหมายที่มีอยู่เป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงาน และนโยบายและวิธีการปฏิบัติงานที่องค์กรกำหนดขึ้นไม่สามารถปฏิบัติได้ เช่น ไม่สามารถดำเนินงานตามกฎหมายใหม่ได้อย่างครบถ้วน ความสับสนในการเลือกกฎ/ระเบียบที่จะบังคับใช้
- ความเสี่ยงด้านการทุจริตคอร์รัปชัน (Corruption Risk)**  
เป็นความเสี่ยงที่เกิดจากการกระทำใดๆ เพื่อแสวงหาผลประโยชน์โดยมิชอบด้วยกฎหมาย โดยการให้หรือรับสินบน ไม่ว่าจะเป็นเงิน สิ่งของ การช่วยเหลือทางการเมือง การบริจาคเพื่อการกุศล ค่าบริการต้อนรับหรือค่าใช้จ่ายอื่นๆ โดยการเสนอให้ สัญญาว่าจะให้ ให้คำมั่น เรียกร้อง ให้หรือรับซึ่งเงิน หรือประโยชน์อื่นใดที่ไม่เหมาะสมแก่เจ้าหน้าที่รัฐหน่วยงานรัฐ เอกชนหรือผู้หน้าที่ไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม เพื่อให้หน่วยงานหรือบุคคลดังกล่าวกระทำหรือยกเว้นการปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบ
- ความเสี่ยงด้านไซเบอร์ (Cyber Risk)**  
เป็นความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับเรื่องความปลอดภัยทางด้านไซเบอร์ที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยีสารสนเทศ รวมทั้งการเปลี่ยนแปลงเทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Transformation) ซึ่งมีผลกระทบต่อการทำงานของธุรกิจ และให้หมายรวมถึงระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่องค์กรใช้ในการดำเนินกิจกรรมทางธุรกิจที่สำคัญ

ความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อม (Environmental Risk)  
เป็นความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อม ที่จะส่งผลกระทบต่อกิจการ

4. การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)

การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment) เป็นกระบวนการที่ประกอบด้วย การวิเคราะห์ การประเมิน และการจัดระดับความเสี่ยง ที่มีผลกระทบต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ของกระบวนการทำงานของหน่วยงานหรือขององค์กร ซึ่งควรประเมินว่าความเสี่ยงเหล่านั้นมีผลกระทบในเชิงบวกหรือเชิงลบต่อการบรรลุวัตถุประสงค์อย่างไร และการประเมินความเสี่ยงจะเปรียบเทียบระหว่างระดับของความเสี่ยงที่ได้จากการวิเคราะห์ความเสี่ยงเทียบกับระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ (Risk Appetite) ในกรณีที่ระดับของความเสี่ยงไม่อยู่ในระดับที่ยอมรับได้จึงเกิดเกณฑ์การยอมรับความเสี่ยง ความเสี่ยงดังกล่าวจะได้รับการจัดการทันที

ในการประเมินความเสี่ยง จะพิจารณาจากโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง (Likelihood) และผลกระทบ จากเหตุการณ์ความเสี่ยง (Impact) เพื่อจัดระดับความสำคัญของความเสี่ยง โดยใช้แผนภูมิความเสี่ยง (Risk Map) รวมถึงกำหนดระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ และตัวชี้วัดความเสี่ยง (Key Risk Indicators)

ตารางจัดระดับความเสี่ยง

โอกาสที่จะเกิด	ผลกระทบ				
	1	2	3	4	5
5	(5)	(10)	(15)	(20)	(25)
4	(4)	(8)	(12)	(16)	(20)
3	(3)	(6)	(9)	(12)	(15)
2	(2)	(4)	(6)	(8)	(10)
1	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)

ระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้

ระดับความเสี่ยงแบ่งเป็น 5 ระดับ สามารถแสดงเป็น Risk Profile มีเกณฑ์การจัดแบ่งดังนี้

ค่าระดับความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง	ความหมาย
20-25 คะแนน	สูงมาก (Extreme)	ระดับความเสี่ยงที่ไม่สามารถยอมรับได้จำเป็นต้องเร่งจัดการความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ทันที เพื่อให้ความเสี่ยงลดลงมาอยู่ในระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้
10-16 คะแนน	สูง (High)	ระดับความเสี่ยงที่ไม่สามารถยอมรับได้ โดยต้องกำหนดมาตรการควบคุมเพิ่มเติม และติดตามอย่างใกล้ชิด เพื่อให้ความเสี่ยงลดลงมาอยู่ในระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้
6-9 คะแนน	ปานกลาง (Medium)	ระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ แต่ต้องมีมาตรการควบคุม เพื่อป้องกันไม่ให้ความเสี่ยงเคลื่อนย้ายไปยังระดับที่สูงขึ้น โดยกำหนดผู้รับผิดชอบและกรอบระยะเวลาที่ชัดเจน
4-5 คะแนน	ต่ำ (Low)	ระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ มีผลกระทบต่องานเล็กน้อย โดยไม่ต้องมีมาตรการจัดการเพิ่มเติม และไม่ต้องมีกระบวนการควบคุมเพิ่มเติม
1-3 คะแนน	ไม่มีนัยสำคัญ (Insignificant)	ระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ ไม่มีผลกระทบต่องานที่เป็นสาระสำคัญ โดยไม่ต้องมีมาตรการจัดการเพิ่มเติม แม้จะไม่มีกระบวนการควบคุม

### 5. การตอบสนองความเสี่ยง (Risk Response)

การตอบสนองความเสี่ยง (Risk Response) เป็นการกำหนดแผนการจัดการเพื่อลดความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ โดยผู้บริหารอาจเลือกใช้วิธีการจัดการความเสี่ยงอย่างใดอย่างหนึ่ง หรืออาจใช้หลายวิธีรวมกัน เพื่อลดระดับโอกาสที่อาจเกิดขึ้นและผลกระทบของเหตุการณ์เพื่อให้ความเสี่ยงอยู่ในระดับที่องค์กรยอมรับได้ (Risk Appetite) โดยมีแนวทางในการจัดการความเสี่ยง ดังนี้ 1) การยอมรับความเสี่ยง (Risk Acceptance) 2) การลดความเสี่ยง (Risk Reduction) 3) การแบ่งปันความเสี่ยง (Risk Sharing) 4) การหลีกเลี่ยงความเสี่ยง (Risk Avoidance) 5) การดำเนินการต่อ (Risk Pursue)

### 6. กิจกรรมการควบคุม (Control Activity)

กิจกรรมการควบคุม (Control Activity) คือ นโยบายและกระบวนการปฏิบัติงานที่ทำให้มั่นใจได้ว่าการนำการจัดการความเสี่ยงไปปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม เพื่อจัดการความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ และป้องกันไม่ให้เกิดผลกระทบต่อนโยบายขององค์กร

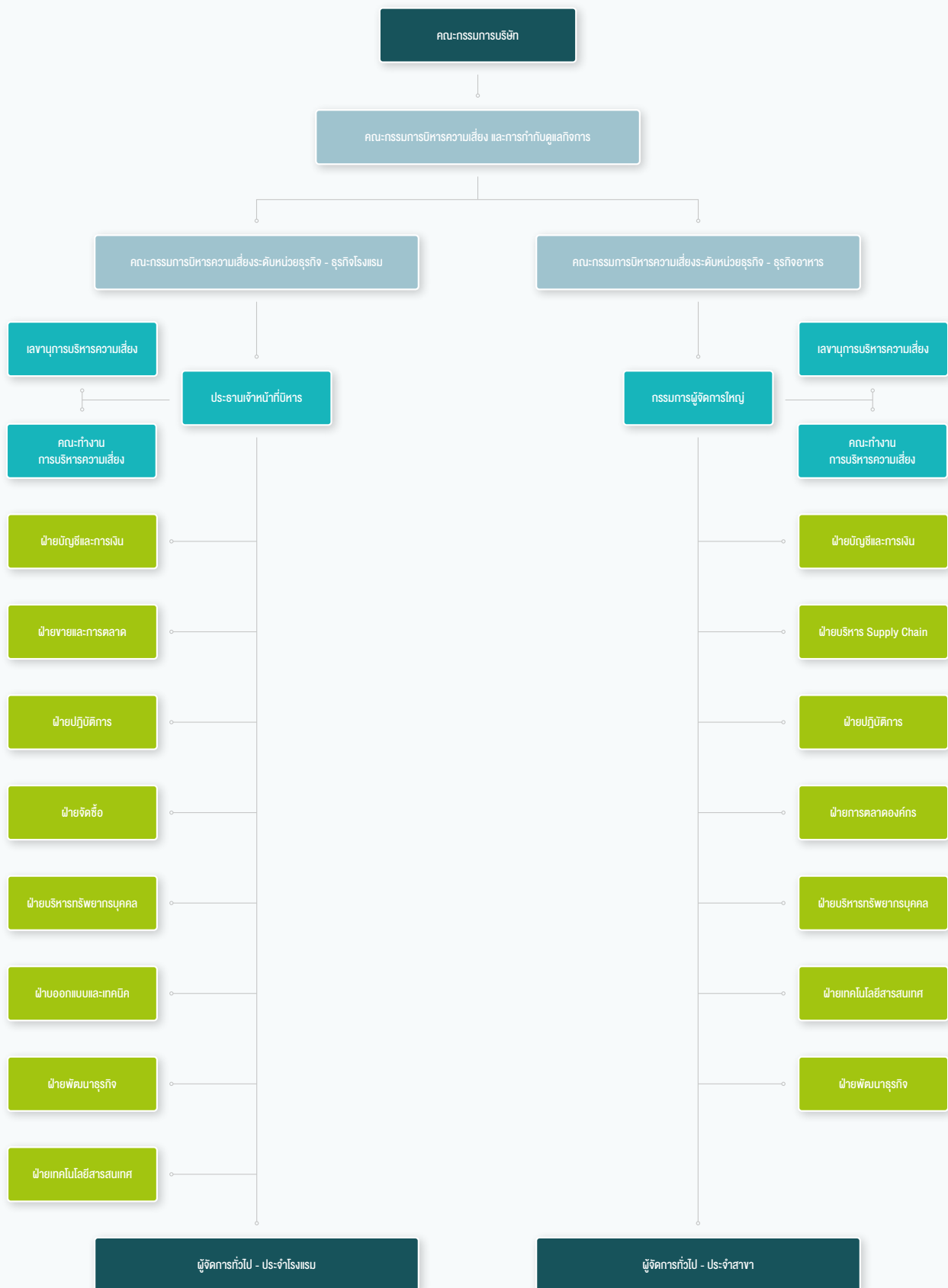
### 7. สารสนเทศและการสื่อสาร (Information and Communication)

สารสนเทศและการสื่อสาร (Information and Communication) คือ การจัดให้มีการสื่อสารและระบบสารสนเทศความเสี่ยงที่ดี เพื่อให้มั่นใจว่าผู้บริหารและพนักงานทุกคนเข้าใจกระบวนการและบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบของตนเกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยง เพื่อให้เกิดการผลักดันการนำแผนบริหารความเสี่ยงไปสู่การปฏิบัติอย่างมีประสิทธิภาพ โดยบริษัทได้เผยแพร่ความรู้ด้านการบริหารจัดการความเสี่ยง ผ่านการอบรมและทดสอบ ให้แก่ กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคน เพื่อสร้างความตระหนักรู้ในเรื่องการบริหารจัดการความเสี่ยง และการนำการบริหารความเสี่ยงไปประยุกต์ใช้กับการทำงาน

### 8. การติดตาม (Monitoring)

บริษัทได้กำหนดให้ฝ่ายจัดการผู้รับผิดชอบความเสี่ยง (Risk Owner) ต้องติดตามและดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ โดยต้องรายงานผลการบริหารความเสี่ยงต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง การกำกับดูแล และความยั่งยืนทุกไตรมาส

## โครงสร้างการบริหารความเสี่ยง





## บทบาทและความรับผิดชอบในการบริหารความเสี่ยง

### คณะกรรมการบริษัท

มีหน้าที่ความรับผิดชอบในการกำหนดนโยบาย ทิศทางกลยุทธ์ของบริษัท และกำกับดูแลให้บริษัทมีระบบการบริหารความเสี่ยงอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล เพื่อให้มั่นใจว่าฝ่ายบริหารให้ความสำคัญต่อการบริหารความเสี่ยง และปลูกฝังจนเป็นวัฒนธรรมองค์กร

### คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง การกำกับดูแล และความยั่งยืน

มีหน้าที่ความรับผิดชอบในการกำหนดแนวทางในการบริหารความเสี่ยง พิจารณาให้ความเห็นชอบกรอบการบริหารความเสี่ยงเพื่อใช้เป็นแนวปฏิบัติของบริษัท ติดตามผลการบริหารความเสี่ยง สนับสนุนให้มีการเผยแพร่ สร้างความเข้าใจในเรื่องการบริหารความเสี่ยงให้กับพนักงานทุกระดับและให้ผลในทางปฏิบัติทั่วทั้งองค์กร รวมทั้งให้ความเห็น/ข้อเสนอแนะ ให้คำปรึกษาแก่ฝ่ายบริหาร และรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท

### ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และผู้บริหาร

มีหน้าที่ความรับผิดชอบในการจัดให้มีระบบการบริหารความเสี่ยงตามนโยบายและแนวทางที่คณะกรรมการกำหนด พิจารณาและกำหนดกลยุทธ์ และกำหนดให้มีการจัดทำและติดตามแผนบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กร กำหนดและมอบหมายความรับผิดชอบความเสี่ยง (Risk Owner) พิจารณาและกำหนดระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ เพื่อนำเสนอขออนุมัติต่อคณะกรรมการบริษัท สื่อสารและพัฒนามาตรฐานความเสี่ยงที่ตระหนักรู้ความเสี่ยง รวมทั้งทบทวนความเหมาะสมของระบบและมาตรการต่างๆ

### ผู้รับผิดชอบความเสี่ยง (Risk Owner)

มีหน้าที่ความรับผิดชอบในการประเมินและวิเคราะห์ความเสี่ยง กำหนดมาตรการ/กิจกรรมที่ใช้ในการจัดการความเสี่ยง วิเคราะห์ต้นทุน-ผลประโยชน์ (Cost – Benefit) ของแต่ละทางเลือก ติดตามผลการประเมินความเสี่ยง และนำเสนอต่อประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง การกำกับดูแล และความยั่งยืน

### หน่วยงานบริหารความเสี่ยง

มีหน้าที่ความรับผิดชอบในการพัฒนาระบบบริหารความเสี่ยงให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ให้คำแนะนำ ปกป้อง และจัดอบรมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยง เพื่อนำไปสู่การสร้างวัฒนธรรมองค์กร ประสานงาน และติดตามผลการบริหารความเสี่ยงจาก Risk Owner และผู้ที่เกี่ยวข้องเพื่อจัดทำรายงานความเสี่ยงเสนอฝ่ายบริหาร และคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง การกำกับดูแล และความยั่งยืน และ/หรือคณะกรรมการบริษัท ตามที่ได้รับมอบหมาย

### พนักงานทุกคน

มีหน้าที่ในการปฏิบัติตามนโยบายและกระบวนการบริหารความเสี่ยงของบริษัท รวมถึงแนวทางหรือคำสั่งอื่นๆ ที่ออกโดยคณะกรรมการบริษัท หรือคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง การกำกับดูแล และความยั่งยืน

### ปัจจัยความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท

บริษัทประเมินความเสี่ยงโดยพิจารณาทั้งปัจจัยภายในและปัจจัยภายนอกเพื่อเตรียมความพร้อม และหามาตรการในการตอบสนองต่อความเสี่ยง เพื่อป้องกันและลดความเสี่ยงเหล่านั้นให้อยู่ในระดับที่บริษัทยอมรับได้ โดยมีความเสี่ยงที่สำคัญ ดังนี้:

ประเด็นความเสี่ยง	ความเสี่ยงหลักในการดำเนินธุรกิจ (Business Risks)	ความเสี่ยงด้านความยั่งยืน (ESG Risks)
<b>1. ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk)</b>		
1.1 ความเสี่ยงจากการลงทุนในประเทศ	•	
1.2 ความเสี่ยงจากการลงทุนต่างประเทศ	•	
1.3 ความเสี่ยงจากภาวะการแข่งขันทางธุรกิจที่รุนแรงขึ้น	•	
1.4 ความเสี่ยงจากโรคระบาดและภาวะเศรษฐกิจ	•	•
1.5 ความเสี่ยงจากการไม่สามารถได้มาซึ่งที่ตั้งที่พึงประสงค์ในการประกอบธุรกิจอาหาร	•	
<b>2. ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk)</b>		
2.1 ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง (Liquidity Risk)	•	
2.2 ความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนของสกุลเงินต่างประเทศ (Foreign Exchange Risk)	•	
<b>3. ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติการ (Operational Risk)</b>		
3.1 ความเสี่ยงด้านการพัฒนาบุคลากรเพื่อรองรับการขยายตัวของธุรกิจ	•	
3.2 ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงเทคโนโลยี	•	
3.3 ความเสี่ยงของการไม่ต่ออายุสัญญา และการเปลี่ยนแปลงข้อตกลงและเงื่อนไขที่สำคัญของสัญญา	•	
3.4 ความเสี่ยงจากความผันผวนของราคาวัตถุดิบ	•	
3.5 ความเสี่ยงจากการแพร่ของโรคระบาดในพืชหรือสัตว์	•	
3.6 ความเสี่ยงด้านภาพลักษณ์และชื่อเสียง	•	•
<b>4. ความเสี่ยงด้านกฎระเบียบ (Compliance Risk)</b>		
4.1 ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎหมายหรือกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง	•	•
4.2 ความเสี่ยงด้านการทุจริตคอร์รัปชันและสินบน	•	•
4.3 ความเสี่ยงจากการไม่เปิดเผยข้อมูลที่มีนัยสำคัญ		•
<b>5. ความเสี่ยงด้านความยั่งยืน</b>		
<b>5.1 มิติด้านสิ่งแวดล้อม</b>		
• ความเสี่ยงด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศอันเนื่องมาจากการปล่อยก๊าซเรือนกระจก		•
• ความเสี่ยงด้านการดำเนินธุรกิจที่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม		•
<b>5.2 มิติด้านสังคม</b>		
• ความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชน		•
<b>6. ความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่ (Emerging Risk)</b>		
6.1 ความเสี่ยงด้านภัยคุกคามทางไซเบอร์ (Cyber Risk)	•	
6.2 ความเสี่ยงจากการปรับตัวเพื่อรับมือกับวิกฤตภัยพิบัติทางธรรมชาติ		•

## 1. ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk)

บริษัทมีการกำหนดกลยุทธ์ทั้งระยะสั้นและระยะยาวเพื่อรักษาสมดุลทางธุรกิจและความสำเร็จอย่างยั่งยืน และกำหนดให้มีการทบทวนกลยุทธ์เหล่านั้นอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินธุรกิจของบริษัทจะไม่ประสบความเสี่ยงที่เกิดจากการกำหนดกลยุทธ์หรือแผนดำเนินงานหรือการนำไปปฏิบัติอย่างไม่เหมาะสมหรือไม่สอดคล้องกับปัจจัยและสภาพแวดล้อมที่อาจเปลี่ยนแปลงไป

จากสถานการณ์ที่มีความเปลี่ยนแปลงรวดเร็วและรุนแรงอย่างต่อเนื่อง บริษัทจึงให้ความสำคัญกับกระบวนการรวบรวมข้อมูลเพื่อทำการวิเคราะห์อย่างเป็นระบบตลอดจนกำหนดให้มีตัวชี้วัดเพื่อใช้ในการกำหนดกลยุทธ์อย่างเหมาะสม รวมถึงการจัดสรรทรัพยากรให้สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ การสื่อสารแผน กลยุทธ์ให้เกิดความเข้าใจทั่วทั้งองค์กร การวางแผนปฏิบัติงานที่เหมาะสมชัดเจน ตลอดจนการติดตามความคืบหน้าตามแผนปฏิบัติการ ความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับกลยุทธ์ทางธุรกิจของบริษัท ได้แก่

### 1.1 ความเสี่ยงจากการลงทุนในประเทศ

ความเสี่ยงที่เกี่ยวกับการลงทุนในประเทศ ได้แก่ ผลตอบแทนจากการลงทุนไม่เป็นไปตามที่คาดการณ์ไว้ ความสำเร็จของการเปิดตัวโครงการ การเปลี่ยนแปลงของมูลค่าเงินลงทุน การผูกพันตามสัญญา และการปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับต่างๆที่เกี่ยวข้องตลอดจนสภาวะความไม่แน่นอนทางการเมืองภายในประเทศ

#### การตอบสนองต่อความเสี่ยง

เพื่อลดความเสี่ยงดังกล่าว บริษัทมีทีมงานเฉพาะกิจด้านการลงทุนซึ่งทำหน้าที่ตรวจสอบวิเคราะห์สถานะโครงการลงทุน ศึกษาความเป็นไปได้ของโครงการโดยละเอียด และวางแผนโครงการร่วมกับกับฝ่ายขายและการตลาด ฝ่ายปฏิบัติการ ฝ่ายออกแบบ และเทคนิค รวมถึงที่ปรึกษา และผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านภายนอกหากมีความจำเป็น

บริษัทมีคณะกรรมการการลงทุนในระดับผู้บริหารเพื่อสอบทานข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูลทั้งหมดที่เกี่ยวข้องกับโครงการการลงทุนและพิจารณาแนะนำการลงทุนจากระดับกรรมการก่อนตัดสินใจลงทุนตามระดับการอนุมัติที่เหมาะสม หลังจากเปิดตัวโครงการแต่ละโครงการ บริษัทจะติดตามผลการดำเนินงานเป็นระยะ เช่น อัตราการเข้าพัก ราคาห้องพักเฉลี่ย รายได้ต่อห้องพักเฉลี่ย อัตราการเติบโตสาขาเดิม อัตรากำไรและอัตราผลตอบแทนเทียบกับประมาณการและ/หรือเป้าหมาย เพื่อวัดผลสำเร็จจากการลงทุน จากกระบวนการทำงานที่รอบคอบดังกล่าวและปรัชญาการลงทุนที่ระมัดระวัง ความเสี่ยงจากการลงทุนในประเทศของบริษัท จึงถูกจัดการได้เป็นอย่างดี

### 1.2 ความเสี่ยงจากการลงทุนต่างประเทศ

ด้วยความมุ่งมั่นที่จะก้าวสู่การเป็นกลุ่มโรงแรมของไทยชั้นนำในระดับสากล บริษัทมีแผนขยายการลงทุนไปต่างประเทศอย่างต่อเนื่อง ส่งผลให้บริษัทมีความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงของมูลค่าการลงทุน ความล่าช้าในการก่อสร้าง สภาพสังคมและสิ่งแวดล้อม วัฒนธรรม กฎหมายและกฎระเบียบต่างๆ ในการดำเนินกิจการโรงแรม รวมไปถึงการขออนุญาตต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

#### การตอบสนองต่อความเสี่ยง

บริษัทมีมาตรการควบคุมดูแลโครงการลงทุนในต่างประเทศอย่างใกล้ชิด ทั้งการทำให้ Due Diligence วางแผนงานและขั้นตอนการลงทุนอย่างละเอียด ว่าจ้างที่ปรึกษา ผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญในประเทศที่เข้าไปลงทุน เพื่อลดความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นจากการดำเนินงานในต่างประเทศ และยังได้ร่วมทุนกับพันธมิตรทางธุรกิจที่มีความรู้เชิงลึกในพื้นที่ และประสบการณ์ที่กว้างขวาง เพื่อร่วมกันพัฒนาธุรกิจและสร้างความแข็งแกร่งในการขยายธุรกิจต่างประเทศ ซึ่งมาตรการการบริหารความเสี่ยงดังกล่าวสามารถลดความเสี่ยงจากการลงทุนในต่างประเทศของบริษัทได้อย่างมีประสิทธิภาพ

### 1.3 ความเสี่ยงจากสภาวะการแข่งขันทางธุรกิจที่รุนแรงขึ้น

#### ธุรกิจโรงแรม

ปัจจุบันธุรกิจโรงแรมมีการแข่งขันที่สูงขึ้น จำนวนห้องพักมีการขยายตัวที่เพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง ส่งผลให้เกิดการแข่งขันอย่างรุนแรงทั้งด้านราคาห้องพักและการจ้างแรงงาน ทั้งนี้ยังมีการแข่งขันกับธุรกิจที่เกิดขึ้นใหม่ เช่น สถานะที่ให้เช่าในการจัดงานเลี้ยง งานเฉลิมฉลอง งานประชุมและงานแต่งงานที่เป็นทางเลือกใหม่และเป็นที่ยอมรับของผู้บริโภค อาจส่งผลกระทบต่อผลประกอบการทางการเงินและการเติบโตของบริษัทตามเป้าหมายที่กำหนดไว้

#### การตอบสนองต่อความเสี่ยง

บริษัทได้กำหนดกลยุทธ์ที่มีประสิทธิภาพและรวดเร็วเพื่อให้สามารถแข่งขันกับธุรกิจโรงแรมและการให้บริการอื่นๆ โดยเน้นทำการตลาดในส่วนของผู้จองโรงแรมในเรื่องทำเล คุณภาพ ควบคู่ไปกับการพัฒนาและการฝึกอบรมพนักงานของโรงแรม และยังมีกลยุทธ์ในการสร้างประสบการณ์ของลูกค้าให้เกิดความประทับใจจนกลายเป็นลูกค้าภักดี โดยใช้ระบบสมาชิก ควบคู่ไปกับกลยุทธ์ทางการตลาดที่ครบวงจรเพื่อยกระดับแบรนด์ให้เข้าถึงลูกค้าได้อย่างกว้างขวางทั่วโลก

บริษัทตระหนักดีว่า การดำเนินธุรกิจโรงแรมให้บรรลุเป้าหมายไม่เพียงมุ่งสร้างผลกำไรด้านการลงทุน แต่ต้องสร้างธุรกิจให้เกิดความยั่งยืนด้วย ซึ่งสิ่งนี้จะเป็นแรงผลักดันที่สำคัญในอนาคตที่จะสร้างความพึงพอใจให้แก่ลูกค้าและความไว้วางใจให้แก่สังคมรวมถึงผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย

#### ธุรกิจอาหาร

อุตสาหกรรมร้านอาหารยังคงมีการแข่งขันสูง โดยเป็นตลาดที่มีการเข้ามาประกอบการค่อนข้างง่าย และใช้เงินลงทุนไม่สูงมากนัก หรือเรียกได้ว่าอุปสรรคในการเข้าสู่ธุรกิจค่อนข้างต่ำ (Low Barrier to Entry) ทำให้นอกจากผู้ประกอบการปัจจุบันจะมีการขยายสาขาอย่างสม่ำเสมอในแต่ละปีแล้ว ยังมีผู้ประกอบการรายใหม่เข้าสู่ตลาดอย่างต่อเนื่อง พร้อมกับแนวโน้มการเพิ่มขึ้นของประเภทอาหารใหม่ ๆ เพื่อตอบสนองความต้องการของผู้บริโภคที่เปลี่ยนแปลงไป

เพื่อรักษาความเป็นผู้นำในอุตสาหกรรมร้านอาหาร บริษัทได้วางแผนกลยุทธ์ที่เน้นนวัตกรรม ความคุ้มค่า การขยายธุรกิจ และการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัล โดยมุ่งเน้นการเปิดตัวผลิตภัณฑ์ใหม่ การปรับปรุงรูปแบบร้านให้สอดคล้องกับพฤติกรรมผู้บริโภคที่เปลี่ยนไป รวมถึงการคัดเลือกทำเลที่ตั้งที่มีศักยภาพเพื่อเพิ่มโอกาสในการเข้าถึงลูกค้าได้รวดเร็วและครอบคลุมมากขึ้น

นอกจากการดึงดูดลูกค้าให้เข้ามาใช้บริการที่ร้านแล้ว บริษัทให้ความสำคัญกับการขยายช่องทางขายผ่านบริการเดลิเวอรี่และแพลตฟอร์มออนไลน์ พร้อมทั้งพัฒนาและปรับปรุงคุณภาพการให้บริการ เพื่อตอบสนองความต้องการของผู้บริโภคที่มองหาความสะดวกสบายและความรวดเร็ว

นอกจากนี้ บริษัทได้ให้ความสำคัญกับการศึกษาแนวโน้มของอุตสาหกรรมอาหารอย่างต่อเนื่อง และกำหนดเป้าหมายที่ชัดเจนในการเพิ่มความหลากหลายของธุรกิจร้านอาหาร เพื่อให้สามารถตอบสนองความต้องการของผู้บริโภคที่เปลี่ยนแปลงไปตามสภาวะตลาดและเพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืน

### 1.4 ความเสี่ยงจากโรคระบาดและสภาวะเศรษฐกิจ

ในปี 2024 แม้สถานการณ์โรคระบาดจะคลี่คลายลง และเศรษฐกิจมีแนวโน้มฟื้นตัวจากการเติบโตของภาคการท่องเที่ยว แต่ธุรกิจร้านอาหารยังคงเผชิญกับความท้าทายจากต้นทุนวัตถุดิบที่ผันผวน อัตราเงินเฟ้อ การแข่งขันในอุตสาหกรรม และพฤติกรรมผู้บริโภคที่มีแนวโน้มเปลี่ยนแปลงได้อย่างรวดเร็ว โดย ในปัจจุบันความต้องการของลูกค้าจะมุ่งเน้นไปที่ความคุ้มค่า ความสะดวกสบาย และคุณภาพของสินค้าและบริการมากขึ้น

#### การตอบสนองต่อความเสี่ยง

เพื่อรับมือกับความเสี่ยงเหล่านี้ บริษัทให้ความสำคัญกับการบริหารต้นทุนอย่างมีประสิทธิภาพ โดยเพิ่มความร่วมมือกับซัพพลายเออร์ ปรับกลยุทธ์การจัดซื้อให้มีความยืดหยุ่น นอกจากนี้ ยังมีการพัฒนาเมนูให้เหมาะสมกับต้นทุนที่เปลี่ยนแปลง ลดของเสียจากกระบวนการผลิต และเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินงาน

อีกหนึ่งกลยุทธ์สำคัญคือการขยายช่องทางขายให้หลากหลายมากขึ้น นอกเหนือจากการให้บริการภายในร้านแล้ว บริษัทได้ให้ความสำคัญกับการขยายช่องทางออนไลน์โดยทำงานร่วมกับพาร์ทเนอร์เพื่อหาโปรโมชันและจัดเซตเมนูต่างๆ รวมทั้งดูแลแนวโน้มทางการตลาดใหม่ๆ เพื่อเพิ่มประสบการณ์ที่สะดวกสบายให้กับลูกค้า รวมถึงใช้ข้อมูลจาก AI และ Big Data เพื่อทำให้สามารถตอบโต้ความต้องการของผู้บริโภคได้ดีขึ้น

นอกจากนี้ บริษัทยังให้ความสำคัญกับการสร้างความแข็งแกร่งของแบรนด์และขยายความหลากหลายของธุรกิจ เพื่อตอบสนองกลุ่มลูกค้าที่แตกต่างกัน การนำเสนอเมนูที่สอดคล้องกับเทรนด์สุขภาพและความยั่งยืน รวมถึงการปรับภาพลักษณ์ของร้านให้ทันสมัยและเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม เป็นแนวทางสำคัญที่ช่วยสร้างความได้เปรียบในการแข่งขัน รวมไปถึงการติดตามแนวโน้มเศรษฐกิจและพฤติกรรมผู้บริโภคอย่างต่อเนื่องเป็นอีกปัจจัยสำคัญที่ช่วยให้บริษัทสามารถปรับกลยุทธ์ให้ทันต่อสถานการณ์ มีการวางแผนรับมือความเสี่ยงทางเศรษฐกิจและสภาพล่วงหน้า เพื่อให้มั่นใจว่าธุรกิจสามารถดำเนินไปได้อย่างมั่นคง

### 1.5 ความเสี่ยงจากการไม่สามารถได้มาซึ่งที่ตั้งที่พึงประสงค์ในการประกอบธุรกิจอาหาร

ในปี 2024 ธุรกิจร้านอาหารยังคงเผชิญกับการแข่งขันที่รุนแรง โดยเฉพาะอย่างยิ่งในเรื่องของทำเลที่ตั้ง ซึ่งเป็นปัจจัยสำคัญที่ส่งผลต่อความสำเร็จของธุรกิจ ร้านอาหารที่อยู่ในทำเลที่ดี โดยเฉพาะในศูนย์การค้า ห้างสรรพสินค้า และแหล่งชุมชนที่มีศักยภาพ ยังคงเป็นที่ต้องการสูง ส่งผลให้การเข้าถึงพื้นที่เช่าใหม่มีข้อจำกัดมากขึ้น ทั้งจากจำนวนพื้นที่ที่มีจำกัด และอัตราค่าเช่าที่มีแนวโน้มปรับตัวสูงขึ้น นอกจากนี้ บริษัทอาจเผชิญกับความท้าทายในการต่อสัญญาเช่าพื้นที่เดิมภายใต้เงื่อนไขที่เปลี่ยนแปลงไป

#### การตอบสนองต่อความเสี่ยง

อย่างไรก็ตาม บริษัทมีความสัมพันธ์อันดีกับเจ้าของพื้นที่เช่าหลายราย ทั้งในกรุงเทพฯ และต่างจังหวัด โดยเป็นพันธมิตรทางธุรกิจที่ได้รับความไว้วางใจจากผู้ประกอบการพื้นที่เช่าอย่างต่อเนื่อง อีกทั้งบริษัทเป็นหนึ่งในผู้ประกอบการร้านอาหารชั้นนำของประเทศ มีแบรนด์ที่แข็งแกร่งและเป็นที่ยอมรับของผู้บริโภค ซึ่งสามารถดึงดูดลูกค้าให้เข้ามาใช้บริการในศูนย์การค้าและห้างสรรพสินค้าได้เป็นอย่างดี ความน่าเชื่อถือของบริษัทได้รับการยืนยันจากประวัติการปฏิบัติตามสัญญาเช่าอย่างเคร่งครัด การบริหารจัดการร้านค้าให้เป็นไปตามมาตรฐานของผู้ให้เช่า และการรักษาความสัมพันธ์ทางธุรกิจที่ดีมาโดยตลอด

นอกจากนี้ แนวโน้มการขยายตัวของธุรกิจร้านอาหารในปัจจุบันไม่ได้จำกัดอยู่เพียงภายในศูนย์การค้าเท่านั้น แต่ยังมีการเติบโตในทำเลที่หลากหลายมากขึ้น ทั้งโครงการคอมมูนิตีโมดูล อาคารสำนักงาน และพื้นที่เช่าอิสระ (Standalone) รวมถึงการพัฒนาโมเดลร้านอาหารที่สามารถรองรับการเติบโตของบริการดีลิเวอรี่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ บริษัทจึงสามารถกระจายความเสี่ยงจากการพึ่งพาทำเลในศูนย์การค้าเพียงอย่างเดียว และเพิ่มโอกาสในการเข้าถึงลูกค้าผ่านช่องทางที่หลากหลาย

ด้วยกลยุทธ์ที่รอบด้านและการบริหารจัดการความสัมพันธ์กับพันธมิตรทางธุรกิจอย่างมีประสิทธิภาพ บริษัทมั่นใจว่าสามารถรับมือกับความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการได้มาซึ่งพื้นที่เช่า และสามารถขยายธุรกิจได้อย่างต่อเนื่องและยั่งยืน

## 2. ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk)

บริษัทมีนโยบายที่จะรักษาการเติบโตอย่างต่อเนื่องทั้งจากธุรกิจโรงแรมและธุรกิจอาหาร ซึ่งในการที่จะบรรลุวัตถุประสงค์ดังกล่าว บริษัทมีความเสี่ยงด้านการเงินที่เกี่ยวข้องดังนี้

### 2.1 ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง (Liquidity Risk)

บริษัทมีแผนการขยายตัวอย่างต่อเนื่อง ทั้งในและต่างประเทศ ซึ่งเป็นการเพิ่มโอกาสในการสร้างรายได้ที่สม่ำเสมอและตอบสนองความต้องการของตลาดในแต่ละกลุ่มลูกค้า ซึ่งการดำเนินการต่างๆ จำเป็นต้องใช้เงินลงทุนจำนวนมาก อาจส่งผลกระทบต่อสภาพคล่องและกระแสเงินสดของบริษัท บริษัทจึงได้ให้ความสำคัญกับการปรับตัวทางธุรกิจและการป้องกันความเสี่ยงด้านสภาพคล่องทางการเงินอย่างรอบด้าน เพื่อรักษาความมั่นคงทางธุรกิจ

#### การตอบสนองต่อความเสี่ยง

เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมในการปรับตัวและตอบสนองต่อสถานการณ์แบบยืดหยุ่น บริษัทใช้นโยบายทางการเงินอย่างระมัดระวังภายใต้งบประมาณที่กำหนด บริหารจัดการต้นทุนอย่างมีประสิทธิภาพ มีการติดตามสภาพคล่องของกิจการอย่างใกล้ชิด และบริหารสภาพคล่องทั้งในระยะสั้น และระยะยาว รองรับรายจ่ายที่จำเป็นของบริษัท รักษาอัตราส่วนหนี้สินที่มีการคดโกงโดยผู้ถือหุ้นไม่ให้เกินกว่าเงื่อนไขที่สถาบันการเงินกำหนด และเพื่อรองรับแผนการเติบโตผ่านการลงทุนบางโครงการที่สำคัญในเชิงกลยุทธ์ ให้มีระดับความเสี่ยงด้านสภาพคล่องที่เหมาะสม โดยในปีพ.ศ. 2567 บริษัทได้รับความสนับสนุนทางการเงินจากธนาคารพาณิชย์หลายแห่ง ทั้งในรูปแบบของเงินกู้ระยะยาวและระยะสั้น เพื่อใช้ในการบริหารจัดการสภาพคล่อง โดยคำนึงถึงระดับอัตราส่วนหนี้สินที่มีการคดโกงโดยผู้ถือหุ้นที่เหมาะสม

นอกจากนี้ บริษัทมีการจัดทำประมาณการกระแสเงินสดของบริษัทอย่างสม่ำเสมอ เพื่อประเมินสถานะกระแสเงินสด และให้มั่นใจว่ามีเงินเพียงพอในการดำเนินธุรกิจแม้ในภาวะวิกฤตที่จำเป็นต้องมีการปิดกิจการในช่วงเวลา และการลงทุนขยายกิจการในโครงการที่สำคัญในเชิงกลยุทธ์

### 2.2 ความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนของสกุลเงินต่างประเทศ (Foreign Exchange Risk)

เนื่องจากบริษัทมีการประกอบธุรกิจในต่างประเทศ ซึ่งอาจทำให้บริษัท ได้รับความเสี่ยงจากการผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนของสกุลเงินต่างประเทศ ทั้งจากการได้และต้นทุนในรูปสกุลเงินตราต่างประเทศ

#### การตอบสนองต่อความเสี่ยง

บริษัทบริหารรายได้และรายจ่ายให้เป็นสกุลเงินเดียวกัน (Natural Hedge) เช่น รายได้จากการบริหารโรงแรมในต่างประเทศ เงินปันผลรับจากโรงแรมในต่างประเทศ และรายได้จากผู้แทนบริษัทนำเที่ยวในประเทศอื่นๆ ซึ่งรายได้ดังกล่าวผันแปรตามอัตราแลกเปลี่ยนของสกุลเงินต่างประเทศ ทั้งนี้ บริษัทมีรายจ่ายบางประเภทเป็นสกุลเงินต่างประเทศ เช่น ค่าแฟรนไชส์บริการสำหรับร้านอาหารบริการด่วน และการชำระเงินสำหรับวัตถุดิบอาหารบางรายการที่ซื้อจากผู้ผลิตและจัดจำหน่ายในต่างประเทศ สำหรับการลงทุนต่างประเทศบริษัทจะกู้ยืมในสกุลเงินเดียวกับกระแสเงินสดที่คาดว่าจะได้รับการดำเนินงานของกิจการต่างประเทศนั้น เพื่อเป็นการลดความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน

อีกทั้งบริษัทยังคงได้ติดตามความเปลี่ยนแปลงของอัตราแลกเปลี่ยนในสกุลเงินที่สำคัญอย่างต่อเนื่อง และบริษัทเตรียมการที่จะใช้มาตรการจัดการในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงในอัตราแลกเปลี่ยนอย่างรุนแรง ด้วยการปรับกระบวนการทำงาน และ/หรือการใช้เครื่องมือทางการเงินในการป้องกันความเสี่ยงในกรณีที่จำเป็น

## 3. ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติการ (Operational Risk)

### 3.1 ความเสี่ยงด้านการพัฒนาบุคลากรเพื่อรองรับการขยายตัวของธุรกิจ

บริษัทตระหนักดีว่า “บุคลากร” เป็นปัจจัยสำคัญอย่างยิ่งอีกปัจจัยหนึ่งที่มีผลต่อการบรรลุตามเป้าหมายที่บริษัทกำหนดและการเติบโตอย่างยั่งยืน จากการขยายตัวของบริษัททั้งในและต่างประเทศ ส่งผลให้บริษัทต้องสรรหาและพัฒนาพนักงานจำนวนมากเพื่อให้ทันต่อการขยายตัวทางธุรกิจ ซึ่งปัจจุบันท่ามกลางตลาดแรงงานที่มีการแข่งขันสูง ความเสี่ยงในการสรรหาและการรักษาบุคลากรที่มีคุณภาพเป็นเรื่องที่บริษัทให้ความสำคัญเป็นอย่างมาก เพราะอาจทำให้บริษัทไม่สามารถดำเนินธุรกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพตามเป้าหมายที่กำหนดไว้



## การตอบสนองต่อความเสี่ยง

บริษัทมีมาตรการจัดการความเสี่ยงดังกล่าว ได้แก่

- บริษัทมีช่องทางต่างๆ ในการรับสมัครพนักงาน ไม่ว่าจะเป็นการประกาศรับสมัครพนักงานที่สำนักงานใหญ่และสาขา และทางสื่อออนไลน์ รวมถึงการเข้าทำสัญญาภาคิกับสถาบันการศึกษาต่างๆ เป็นต้น โดยเลือกคนที่มีคุณสมบัติ มีทัศนคติที่ดี เข้ากับวัฒนธรรมองค์กรได้ ทั้งนี้ ไม่มีการแบ่งแยกเชื้อชาติ สีผิว เพศ อายุ ศาสนาและความเชื่อ
- บริษัทกำหนดอัตราค่าจ้างที่เป็นไปตามกฎหมายและเป็นธรรม พร้อมทั้งให้ความสำคัญกับอาชีวอนามัยและความปลอดภัยในสถานที่ทำงานอย่างเคร่งครัด
- บริษัทมีการวางแผนการอบรมให้ความรู้เพื่อพัฒนาศักยภาพของพนักงานอย่างชัดเจน และเปิดโอกาสให้พนักงานได้แสดงความสามารถเพื่อสนับสนุนผู้ที่มีความรู้ความสามารถที่โดดเด่นได้มีโอกาสเลื่อนตำแหน่งเพื่อรับผิดชอบในหน้าที่ที่สูงขึ้น นอกจากนี้ บริษัทได้พิจารณาทบทวนเรื่องค่าตอบแทนสวัสดิการและสิทธิประโยชน์ต่างๆ ที่ทางบริษัทได้ให้กับพนักงานในอัตราที่สามารถแข่งขันกับอัตราในตลาดโดยทั่วไปแล้ว
- การกำหนดตำแหน่งงานสำคัญ (Key Position) ของฝ่ายงานต่างๆ เพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับผู้สืบทอดตำแหน่ง (Successor) ซึ่งจะทำให้ฝ่ายงานนั้นสามารถดำเนินงานได้อย่างต่อเนื่อง หากตำแหน่งงานสำคัญเกิดว่างขึ้นไม่ว่าจะจากการเกษียณอายุหรือจากการลาออกของพนักงานในตำแหน่งนั้น
- นอกจากนี้ในส่วนของบริษัทมีวัฒนธรรมของบริษัคือการดูแลเอาใจใส่บุคลากรเสมือนเป็นครอบครัวเดียวกันซึ่งเป็นสิ่งสำคัญที่สามารถรักษาพนักงานให้คงอยู่กับบริษัทได้อย่างยาวนาน ผ่านกิจกรรมเพื่อเสริมสร้างความสัมพันธ์ที่ดีอย่างต่อเนื่องระหว่างพนักงานกับบริษัท เช่น กิจกรรม ICARE เป็นต้น รวมถึงการสำรวจความพึงพอใจและความผูกพันของพนักงานเพื่อนำผลสำรวจ และข้อเสนอแนะต่างๆ มาปรับปรุงกระบวนการและสภาพแวดล้อมการทำงานให้ดียิ่งขึ้น ซึ่งการเสริมสร้างความผูกพันและความเป็นอยู่ที่ดีของพนักงาน เป็นหนึ่งในพันธกิจด้านความยั่งยืนของบริษัท

## 3.2 ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงเทคโนโลยี

การเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยียังคงเป็นปัจจัยที่ส่งผลกระทบต่อธุรกิจร้านอาหารอย่างต่อเนื่อง โดยเฉพาะการเติบโตของแพลตฟอร์มบริการจัดส่งอาหาร (Food Delivery) ซึ่งมีบทบาทสำคัญมากขึ้นจากการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมผู้บริโภคหลังการแพร่ระบาดของโควิด-19 ผู้บริโภคให้ความสำคัญกับความสะดวก รวดเร็ว และการเข้าถึงอาหารที่หลากหลาย ส่งผลให้ช่องทางดีลิเวอรี่กลายเป็นหนึ่งในช่องทางหลักของธุรกิจร้านอาหาร และทำให้ตลาดมีการแข่งขันกันรุนแรงมากขึ้นจากผู้ประกอบการรายใหม่ที่สามารถเข้าสู่ตลาดได้ง่ายขึ้นผ่านแพลตฟอร์มออนไลน์

## การตอบสนองต่อความเสี่ยง

อย่างไรก็ตาม บริษัทมองว่าการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวเป็นโอกาสสำคัญในการเพิ่มศักยภาพทางธุรกิจและขยายฐานลูกค้า บริษัทได้ทำงานอย่างใกล้ชิดกับพันธมิตรผู้ให้บริการแพลตฟอร์มดีลิเวอรี่ชั้นนำ รวมถึงพัฒนาแคมเปญทางการตลาดร่วมกันอย่างต่อเนื่อง เพื่อนำเสนอโปรโมชั่นและสิทธิประโยชน์ที่สอดคล้องกับพฤติกรรมผู้บริโภคของลูกค้านั้นในแต่ละช่วงเวลา

นอกจากนี้ บริษัทให้ความสำคัญกับการพัฒนาเทคโนโลยีของตนเองเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการให้บริการ โดยได้ลงทุนพัฒนาระบบการนำ AI และ Big Data มาใช้ในการวิเคราะห์พฤติกรรมลูกค้า เพื่อปรับปรุงประสบการณ์การใช้งาน และนำเสนอเมนูหรือโปรโมชั่นที่ตรงกับความต้องการของแต่ละบุคคล

ด้วยการปรับตัวเชิงรุกและกลยุทธ์ด้านเทคโนโลยีที่แข็งแกร่ง บริษัทมั่นใจว่าสามารถรับมือกับความท้าทายจากการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยี และสามารถใช้อิทธิพลจากการเติบโตของช่องทางออนไลน์ให้เกิดประโยชน์สูงสุด เพื่อรักษาความเป็นผู้นำในอุตสาหกรรมร้านอาหารและเติบโตอย่างยั่งยืนต่อไป

## 3.3 ความเสี่ยงของการไม่ต่ออายุสัญญา และการเปลี่ยนแปลงข้อตกลงและเงื่อนไขที่สำคัญของสัญญา

บริษัทได้ร่วมทำสัญญาแฟรนไชส์กับผู้ให้สิทธิแฟรนไชส์ โดยสัญญามีระยะเวลาตั้งแต่ 10 ถึง 20 ปี ซึ่งหากบริษัทไม่สามารถต่ออายุสัญญาได้ตามที่กำหนด จะส่งผลให้บริษัทไม่สามารถดำเนินธุรกิจในรูปแบบอื่นๆ ต่อไปได้ ซึ่งเป็นความเสี่ยงที่บริษัทต้องเผชิญและพิจารณาอย่างรอบคอบ

## การตอบสนองต่อความเสี่ยง

ในการคัดเลือกการให้สิทธิแฟรนไชส์ ผู้ให้สิทธิแฟรนไชส์ (Franchisor) จะพิจารณาความพร้อมของผู้รับสิทธิแฟรนไชส์ในด้านต่างๆ เช่น ฐานะทางการเงิน ชื่อเสียง และผลการดำเนินงานในอดีต เพื่อให้มั่นใจว่าผู้รับสิทธิแฟรนไชส์จะมีความสามารถในการบริหารและพัฒนาแบรนด์ให้ประสบความสำเร็จตามที่คาดหวัง ซึ่งหลักเกณฑ์เหล่านี้จะใช้ในการพิจารณาต่ออายุสัญญาแฟรนไชส์ด้วยเช่นกัน

จากผลการดำเนินงานที่ผ่านมา บริษัทได้ปฏิบัติตามเงื่อนไขของผู้ให้สิทธิแฟรนไชส์อย่างเคร่งครัด และสามารถบริหารจัดการแบรนด์ต่างๆ จนประสบความสำเร็จและกลายเป็นผู้นำตลาดในกลุ่มธุรกิจอาหารในประเทศไทย ซึ่งพิสูจน์ถึงความสามารถในการรักษามาตรฐานคุณภาพของแบรนด์ตามที่ผู้ให้สิทธิแฟรนไชส์กำหนดไว้ และการรักษาความสัมพันธ์ที่ดีกับผู้ให้สิทธิแฟรนไชส์อย่างต่อเนื่อง

ด้วยเหตุผลเหล่านี้ บริษัทมั่นใจว่าจะได้รับการต่ออายุสัญญาแฟรนไชส์ในอนาคต นอกจากนี้ บริษัทยังมีแผนในการพัฒนาและขยายธุรกิจโดยการเพิ่มเติมแบรนด์ใหม่ๆ ที่เป็นของบริษัทเอง เพื่อเสริมความหลากหลายให้กับกลุ่มธุรกิจและตอบสนองความต้องการของตลาดในอนาคต

## 3.4 ความเสี่ยงจากความผันผวนของราคาวัตถุดิบ

ราคาของวัตถุดิบที่ใช้ในการประกอบธุรกิจอาหารยังคงสามารถเปลี่ยนแปลงได้จากหลายปัจจัย เช่น สภาพอากาศที่ไม่แน่นอน ปัญหาด้านแรงงาน การแพร่ระบาดของโรคติดต่อในสัตว์หรือพืช รวมถึงสถานการณ์ทางเศรษฐกิจที่ส่งผลกระทบต่อความพร้อมในการผลิตและจัดจำหน่ายวัตถุดิบต่างๆ หากบริษัทไม่สามารถจัดการกับความเสี่ยงเหล่านี้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ อาจส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานของบริษัทในเชิงต้นทุนและความสามารถในการควบคุมราคาต่อไป

## การตอบสนองต่อความเสี่ยง

เพื่อป้องกันและลดผลกระทบจากความผันผวนของราคาวัตถุดิบ บริษัทได้ดำเนินการวางแผนและกลยุทธ์ในการควบคุมต้นทุนวัตถุดิบอย่างรอบคอบ โดยมีการวางแผนจัดซื้อวัตถุดิบล่วงหน้าตามแผนการขายประจำปีของบริษัท เพื่อให้การจัดซื้อมีความมั่นคงและสอดคล้องกับความต้องการของตลาด อีกทั้งยังมีการจัดรวมประเภทของวัตถุดิบ เพื่อให้สามารถซื้อวัตถุดิบในปริมาณที่มากขึ้น ซึ่งจะช่วยเพิ่มอำนาจในการต่อรองราคา

นอกจากนี้ บริษัทยังได้ทำสัญญาซื้อวัตถุดิบล่วงหน้ากับผู้ผลิตหรือผู้จัดจำหน่ายที่มีความน่าเชื่อถือ โดยระบุราคา ปริมาณการซื้อขาย และกำหนดเวลาการส่งมอบในสัญญาไว้อย่างชัดเจน เพื่อเพิ่มความมั่นคงและควบคุมต้นทุนให้มีประสิทธิภาพสูงสุด โดยเฉพาะในช่วงเวลาที่ราคาวัตถุดิบอาจมีความผันผวนจากปัจจัยภายนอก

บริษัทเชื่อมั่นว่ากลยุทธ์ดังกล่าวจะช่วยลดความเสี่ยงจากความผันผวนของราคาวัตถุดิบ และสามารถควบคุมต้นทุนได้อย่างเหมาะสม ทำให้สามารถดำเนินธุรกิจได้อย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ

### 3.5 ความเสี่ยงจากการแพร่ระบาดของโรคในพืชหรือสัตว์

การแพร่ระบาดของโรคติดต่อในพืชหรือสัตว์ถือเป็นปัจจัยเสี่ยงที่บริษัทไม่สามารถควบคุมได้โดยตรง ซึ่งหากเกิดการระบาดของโรคดังกล่าว จะส่งผลกระทบต่อความมั่นคงของผู้บริโภคและอาจส่งผลกระทบต่อรายได้ของบริษัทในระยะยาว โดยเฉพาะอย่างยิ่งในกรณีที่เกิดการขาดแคลนหรือการหยุดชะงักของการจัดหาวัตถุดิบที่จำเป็นในการผลิตสินค้า

#### การตอบสนองต่อความเสี่ยง

เพื่อรับมือกับความเสี่ยงนี้ บริษัทได้มีขั้นตอนในการคัดเลือกผู้ผลิตวัตถุดิบที่เข้มงวด โดยทุกวัตถุดิบที่นำมาใช้ในการดำเนินธุรกิจจะต้องผ่านกระบวนการผลิตและการขนส่งที่ได้มาตรฐาน พร้อมทั้งได้รับใบรับรองการผลิตที่เป็นที่ยอมรับในระดับสากล นอกจากนี้ บริษัทยังได้ร่วมมือกับผู้ให้สิทธิประโยชน์ในการคัดเลือกผู้ผลิต เพื่อให้มั่นใจว่าวัตถุดิบที่นำมาใช้ในธุรกิจนั้นมีคุณภาพสูง สะอาด ปลอดภัย และไม่มีสิ่งปนเปื้อนตามมาตรฐานที่กำหนดโดยผู้ให้สิทธิประโยชน์ระดับโลก

นอกจากนี้ บริษัทยังได้วางแผนในการจัดซื้อวัตถุดิบจากผู้ค้าหลายราย เพื่อลดความเสี่ยงจากการพึ่งพาผู้ค้ารายเดียวและให้สามารถตอบสนองต่อความต้องการได้อย่างทันทั่วถึง แม้จะเกิดปัญหาจากการแพร่ระบาดของโรคในพืชหรือสัตว์

บริษัทเชื่อว่ากลยุทธ์ในการคัดเลือกผู้ผลิตและการจัดหาวัตถุดิบจากหลายแหล่งนี้จะช่วยลดความเสี่ยงจากปัญหาดังกล่าวและสามารถรักษาความเชื่อมั่นของผู้บริโภค รวมถึงมั่นใจได้ว่าสินค้าของบริษัทจะมีคุณภาพและปลอดภัยตามมาตรฐานสากล

### 3.6 ความเสี่ยงด้านภาพลักษณ์และชื่อเสียง

ปัจจุบันการใช้งานสื่อสังคมออนไลน์กลายเป็นส่วนหนึ่งของชีวิตประจำวัน ทั้งเป็นช่องทางในการสื่อสารและช่องทางหลักในการติดตามข้อมูลข่าวสารต่างๆ เนื่องจากสามารถเข้าถึงได้ง่าย ทันต่อเหตุการณ์ และสามารถแสดงความคิดเห็นโต้ตอบกันได้ ทำให้การควบคุมคัดกรองข่าวสารในสื่อสังคมออนไลน์เป็นไปได้ยาก ข้อมูลแพร่กระจายอย่างรวดเร็วและกว้างขวาง ซึ่งหากข้อมูลข่าวที่แพร่กระจายเป็นข้อมูลเชิงลบ จะสร้างความเสียหายให้กับองค์กรที่ตกเป็นข่าวได้อย่างมาก และหากข่าวสารนั้นถูกยกระดับกลายเป็นกระแสสังคม ก็จะส่งผลกระทบต่อภาพลักษณ์และชื่อเสียงได้ในระยะยาว ทำให้แก้ไขได้ยาก และอาจส่งผลกระทบต่อรายได้ไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้

#### การตอบสนองต่อความเสี่ยง

เพื่อป้องกันและลดผลกระทบจากความเสียหายดังกล่าว บริษัทจึงมีกระบวนการรับข้อร้องเรียน และข้อแนะนำติชมจากลูกค้า และนำเรื่องเข้าสู่กระบวนการปรับปรุงแก้ไขปัญหากับลูกค้าอย่างเร่งด่วน อีกทั้ง ยังมีการประเมินความเสี่ยงด้านความพึงพอใจของลูกค้า เพื่อใช้กำหนดแนวทางการดำเนินธุรกิจเพื่อตอบสนองความต้องการและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ซึ่งจะช่วยลดโอกาสเกิดข้อขัดแย้งระหว่างบริษัทกับผู้มีส่วนได้เสียอื่นจะนำไปสู่การร้องเรียนหรือข่าวสารด้านลบ

## 4. ความเสี่ยงด้านกฎระเบียบ (Compliance Risk)

### 4.1 ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎหมายหรือกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง

บริษัทให้ความสำคัญกับความเสี่ยงเรื่องการปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับต่างๆ ซึ่งหากไม่ปฏิบัติตาม หรือปฏิบัติไม่ครบถ้วน เนื่องจากความไม่เข้าใจ อาจก่อให้เกิดความเสียหายจากการละเมิดข้อกำหนด กฎระเบียบ ข้อบังคับดังกล่าว เช่น การถูกลงโทษและค่าปรับ หรือการเสียโอกาสในการใช้สิทธิประโยชน์ตามกฎหมาย

#### การตอบสนองต่อความเสี่ยง

บริษัทและบริษัทในเครือจึงให้ความสำคัญต่อการดำเนินงานอย่างเป็นระบบ มีการกำหนดความรับผิดชอบแก่ผู้เกี่ยวข้อง จัดให้มีการติดตามตรวจสอบอย่างสม่ำเสมอ ตลอดจนให้คำปรึกษา เผยแพร่ความรู้ให้กับผู้บริหารและพนักงาน ในขณะที่ยังเลาณาการบริษัทมีหน้าที่ประสานงานกับตลาดหลักทรัพย์และสำนักงาน ก.ล.ต. เพื่อทำความเข้าใจเกี่ยวกับกฎเกณฑ์ใหม่ๆ และสื่อสารกับหน่วยธุรกิจอย่างถูกต้องครบถ้วนตามหลักธรรมาภิบาล

### 4.2 ความเสี่ยงด้านการทุจริตคอร์รัปชันและสินบน

บริษัทให้ความสำคัญกับความเสี่ยงจากการทุจริตคอร์รัปชันและสินบนเป็นอย่างมาก เพราะอาจเกิดเหตุการณ์ที่ทำให้มีบุคคลหรือบริษัทมีส่วนร่วมในกิจกรรมที่ผิดจริยธรรม หรือผิดกฎหมาย เช่น การเสนอหรือรับสินบน ซึ่งอาจทำให้เกิดความไม่ก่อนความไว้วางใจ บิดเบือนการแข่งขันที่เป็นธรรม

#### การตอบสนองต่อความเสี่ยง

บริษัทมีความมุ่งมั่นในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันและสินบนในการดำเนินธุรกิจ ยึดมั่นบริหารงานด้วยความโปร่งใส รับผิดชอบต่อสังคม และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายตามหลักการทำกับดูแลกิจการที่ดี บริษัทจึงได้เข้าร่วมโครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต Collective Action Coalition Against Corruption (CAC) ซึ่งมีสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) เป็นผู้ขับเคลื่อนและสอบถามและออกใบรับรองให้เป็นบริษัทที่มั่นนโยบายและแนวปฏิบัติในการต่อต้านการทุจริตตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการกำหนดและมีพันธกิจที่จะต้องปฏิบัติตามจริง

บริษัทได้ดำเนินการประเมินความเสี่ยงต่างๆ เกี่ยวกับการกระทำที่เป็นการทุจริตคอร์รัปชันและสินบน พร้อมทั้งกำหนดแนวทางในการควบคุมเพื่อป้องกันความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่บริษัทยอมรับได้ โดยกำหนดมาตรการต่างๆ เพื่อนำมากำหนดเป็นระเบียบที่จะได้มีการบังคับใช้ นอกจากนี้บริษัทได้กำหนดแนวทางการดำเนินงาน ซึ่งประกอบไปด้วยขั้นตอนการดำเนินงานซึ่งมีรายละเอียดที่เพียงพอ กำหนดให้มีระบบการควบคุมภายใน เพื่อให้แน่ใจว่านโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันและสินบนจะบังเกิดประสิทธิผลและประสิทธิภาพ ตลอดจนจัดให้มีช่องทางการสื่อสารต่างๆ ที่มีความปลอดภัยแก่ผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ร้องเรียน เช่น นโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันและสินบน แนวปฏิบัติต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันและสินบน นโยบายการรับแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน ระเบียบปฏิบัติ เรื่อง การรับแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน และการตรวจสอบข้อเท็จจริง นโยบายและแนวปฏิบัติการให้/รับของขวัญ จรรยาบรรณคู่ค้า และ แนวปฏิบัติสำหรับคู่ค้าตามนโยบายต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันและการขอเชิญชวนเข้าร่วมเป็นภาคีเครือข่าย โครงการแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย เป็นต้น และได้มีการสื่อสารให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนรับทราบผ่านช่องทางอีเมล และเว็บไซต์ของบริษัท รับทราบร่วมกัน 100% รวมไปถึงคู่ค้า และลูกค้าของบริษัทผ่านช่องทางเว็บไซต์

ทั้งนี้ บริษัทได้รวบรวมและรายงานเรื่องร้องเรียนผ่านช่องทางการร้องเรียนของบริษัท (Whistleblowing channel) แก่คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง การกำกับดูแล และความยั่งยืน โดยในรอบปีที่ผ่านมา ไม่มีเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตคอร์รัปชันและสินบน

#### 4.3 ความเสี่ยงจากการไม่เปิดเผยข้อมูลที่มีนัยสำคัญ

ความเป็นไปได้ที่จะเกิดประเด็นด้านการเปิดเผยข้อมูลไม่ครบถ้วน ซึ่งอาจไม่เป็นไปตามความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย

##### การตอบสนองต่อความเสี่ยง

บริษัทมีการเปิดเผยข้อมูลที่เป็นต่อผู้มีส่วนได้เสียตามหลักเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างครบถ้วน ผ่านช่องทางที่เหมาะสม และเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ เช่น แจ้งผ่านเว็บไซต์ของบริษัท แจ้งผ่านระบบของตลาดหลักทรัพย์ เผยแพร่ข้อมูลผ่านรายงานประจำปี การจัดประชุมผู้ถือหุ้น เป็นต้น

#### 5. ความเสี่ยงด้านความยั่งยืน (ESG Risk)

บริษัทให้ความสำคัญกับการพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืน นอกเหนือจากผลการดำเนินงานด้านการเงินตามเป้าหมายแล้ว ยังตั้งเป้าหมายในการเป็นองค์กรที่เติบโตอย่างยั่งยืน คำนึงถึงสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล เพื่อให้การดำเนินงานด้านความยั่งยืนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ บริษัทได้ประเมินความเสี่ยงด้านความยั่งยืน และกำหนดการตอบสนองต่อความเสี่ยงดังกล่าว ดังนี้

##### 5.1 มิติด้านสิ่งแวดล้อม

- ความเสี่ยงด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศอันเนื่องมาจากการปล่อยก๊าซเรือนกระจก

จากปัญหาการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศในปัจจุบันในระดับที่อาจส่งผลกระทบต่อ การดำเนินชีวิตของมนุษย์ สิ่งแวดล้อม การพัฒนาทางเศรษฐกิจ โดยเฉพาะการเกิดภัยพิบัติทางธรรมชาติ นานาประเทศจึงได้ประกาศเจตนารมณ์ในการป้องกันและแก้ไขปัญหาดังกล่าวที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ รวมทั้งประเทศไทยที่ให้ความสำคัญกับเรื่องดังกล่าว จึงนำไปสู่แนวทางการตั้งเป้าหมายลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกในระดับประเทศ จนถึงแนวทางการออกกฎหมาย กฎระเบียบเพื่อลดก๊าซเรือนกระจกในอนาคต เช่น มาตรการเก็บภาษีการปล่อยก๊าซเรือนกระจกในอนาคต ซึ่งจะส่งผลกระทบต่อภาคธุรกิจและอุตสาหกรรมต่างๆ ดังนั้นการเตรียมพร้อมรับมือกับสถานการณ์ดังกล่าวจึงเป็นเรื่องจำเป็นสำหรับทุกภาคส่วน ซึ่งปัจจัยดังกล่าวถือเป็นความเสี่ยงที่บริษัทต้องวางแผนการบริหารจัดการอย่างเป็นรูปธรรม

##### การตอบสนองต่อความเสี่ยง

บริษัทให้ความสำคัญในการดำเนินธุรกิจที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมและคำนึงถึงผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมจากการดำเนินงานทุกขั้นตอน โดยได้กำหนดแนวทางการบริหารความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อมตั้งแต่การใช้ทรัพยากรต่างๆ ให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด ปรับปรุงการดำเนินงานและนำเทคโนโลยีใหม่ๆ มาใช้ในการบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อม พัฒนาระบบการจัดเก็บข้อมูลด้านการใช้พลังงาน การใช้น้ำ การบำบัดน้ำเสีย การบริหารจัดการของเสีย และขยะอันตรายจากกระบวนการให้บริการอย่างเป็นระบบ นำข้อมูลดังกล่าวมาวิเคราะห์เพื่อพัฒนาระบบการดำเนินงานในการให้บริการ เพื่อให้มั่นใจว่าทุกกระบวนการของการดำเนินธุรกิจของบริษัทยึดมั่นในหลักการใส่ใจ ดูแลรักษา เพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมทั้งในระยะสั้นและระยะยาว เพื่อนำไปสู่การลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกในกระบวนการการดำเนินธุรกิจ ซึ่งเป็นส่วนสำคัญในการส่งผลกระทบต่อ การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (Climate Change) และยังคงรักษาความหลากหลายทางระบบนิเวศ (Biodiversity) โดยรอบพื้นที่ที่เข้าไปดำเนินธุรกิจ ทั้งนี้บริษัทได้กำหนดมาตรการควบคุมและลดผลกระทบ มีการกำหนดเป็นกลยุทธ์ Centara Net Zero โดยตั้งเป้าหมายสู่การเป็นองค์กร Net Zero ในปีพ.ศ. 2593 (ค.ศ.2050) และกำหนดเป็นเป้าหมายระยะสั้น ระยะกลาง และระยะยาว เพื่อมุ่งสู่การปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์

- ความเสี่ยงด้านการดำเนินธุรกิจที่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

บริษัทมีโรงแรมและรีสอร์ทกระจายอยู่ในหลายภูมิภาคทั้งไทยและต่างประเทศ ซึ่งเป็นบริเวณที่มีแหล่งท่องเที่ยวที่สำคัญ บริษัทตระหนักว่าหากขาดความระมัดระวังในการดำเนินธุรกิจแล้ว อาจก่อให้เกิดความเสียหายจากการต่อกรพยานธรรมชาติได้

##### การตอบสนองต่อความเสี่ยง

บริษัทให้ความสำคัญในการฟื้นฟูธรรมชาติ เช่น แนวปะการัง สัตว์ทะเล อุทยานแห่งชาติ คัดตั้งระบบบำบัดน้ำเสีย เพื่อป้องกันการปนเปื้อนของสิ่งปฏิกูลออกสู่ธรรมชาติ อีกทั้ง กำหนดนโยบายลดการใช้พลาสติกประเภทใช้ครั้งเดียวทิ้ง และจัดกิจกรรมรณรงค์และสร้างความตระหนักต่อสิ่งแวดล้อมให้กับพนักงาน

##### 5.2 มิติด้านสังคม

- ความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชน

ความเป็นไปได้ที่จะเกิดประเด็นด้านสิทธิมนุษยชนในห่วงโซ่อุปทาน ซึ่งอาจเกิดผลกระทบต่อด้านชื่อเสียงและผลประโยชน์

##### การตอบสนองต่อความเสี่ยง

บริษัทตระหนักถึงคุณค่าและศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์อย่างเท่าเทียมกัน จึงให้ความสำคัญต่อการส่งเสริมการพิทักษ์สิทธิมนุษยชนของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของทุกฝ่าย อาทิ ลูกค้า พนักงาน คู่ค้าและพันธมิตรทางธุรกิจ ชุมชน สังคมและสิ่งแวดล้อม บริษัทจึงได้กำหนดกรอบนโยบาย แนวทางปฏิบัติด้านสิทธิมนุษยชนที่ตั้งอยู่บนหลักการการเคารพ เกียรติและศักดิ์ศรีต่อกันอย่างเท่าเทียม และลดการละเมิดสิทธิมนุษยชน โดยส่งผ่านความมุ่งมั่นดังกล่าวไปยังนโยบายและแนวปฏิบัติที่สำคัญของบริษัท เช่น นโยบายกำกับดูแลกิจการ จริยธรรมองค์กร จรรยาบรรณและแนวปฏิบัติของคู่ค้า นโยบายอาชญากรรม ความปลอดภัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน และได้จัดทำมาตรการป้องกันและบรรเทา มาตรการเยียวยาหากเกิดกรณีการละเมิดด้านสิทธิมนุษยชน บริษัทได้ดำเนินการจัดการด้านสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน โดยเน้นการดำเนินงานเชิงรุกเพื่อป้องกันการละเมิดสิทธิมนุษยชน ตั้งแต่การกำหนดนโยบายการรับพนักงานที่เป็นธรรม โปร่งใส และสะท้อนถึงความสามารถและศักยภาพของผู้สมัครอย่างแท้จริง มุ่งเน้นความเท่าเทียมกันในการรับพนักงานที่มีความหลากหลายด้านศาสนา อายุ เชื้อชาติ เพศ การศึกษา เพื่อใช้เป็นแนวปฏิบัติทั้งในและต่างประเทศ เน้นความรู้ ความสามารถให้ตรงกับตำแหน่งงานที่กำหนด ซึ่งกระบวนการดังกล่าวจะลดการเลือกปฏิบัติ ทำให้เกิดความเป็นธรรมมากยิ่งขึ้น ยังได้มีการจัดทำอบรมและแบบทดสอบด้านจริยธรรม ให้พนักงานทุกคนได้เรียนรู้และทดสอบด้านจริยธรรมและสิทธิมนุษยชน เพื่อสร้างความตระหนักและป้องกันการกระทำผิดให้แก่พนักงาน โดยพนักงานจะต้องทำแบบทดสอบและผ่านเกณฑ์ทุกคน รวมถึงการติดตามและรายงานผลการดำเนินงานให้ฝ่ายบริหารรับทราบ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการละเมิดสิทธิมนุษยชนจากการดำเนินธุรกิจต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มตลอดห่วงโซ่อุปทานขององค์กร

##### 5.3 มิติด้านการกำกับดูแล

บริษัทดำเนินการตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทจดทะเบียนตามแนวทางที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนด และตามแนวทางที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) กำหนด โดยบริษัทให้ความสำคัญต่อสิทธิขั้นพื้นฐานของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียด้วยความเสมอภาคเท่าเทียมกัน บริษัทจัดทำนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี นโยบายบริหารจัดการความเสี่ยงทางผลประโยชน์ นโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และแนวปฏิบัติ การต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน เพื่อเป็นแนวทางแก่คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานในการปฏิบัติตาม โดยเฉพาะเรื่องการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันอาจมีความเสี่ยงทำให้เกิดความล่าช้าในการดำเนินงานกับส่วนงานราชการ เช่น การขอต่อใบอนุญาตต่างๆ ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อการทำงานของ บริษัท บริษัทตระหนักถึงผลกระทบต่อสังคมจึงได้ปรับปรุงกระบวนการปฏิบัติงานและจัดทำแผนการทำงานล่วงหน้า และให้มีการติดตามความคืบหน้าของแผนการดำเนินงานอย่างใกล้ชิด เพื่อลดโอกาสการเกิดผลกระทบที่เกิดจากการล่าช้าของงาน

## 6. ความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่ (Emerging Risk)

### 6.1 ความเสี่ยงด้านภัยคุกคามทางไซเบอร์ (Cyber Risk)

ระดับความเสี่ยง : สูง

คำอธิบายความเสี่ยง :

การพัฒนาขีดความสามารถในการให้บริการในอนาคต จำเป็นจะต้องอาศัยนวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัลที่สามารถเข้าถึงกลุ่มผู้บริโภคผ่านช่องทางต่างๆ อย่างรวดเร็วและครบถ้วน รวมถึงให้ข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการตัดสินใจ แต่ความก้าวหน้าของเทคโนโลยีอาจนำมาซึ่งความเสี่ยงเรื่องความปลอดภัยของระบบสารสนเทศที่ซับซ้อนเพิ่มมากขึ้นด้วยเช่นกัน และอาจนำมาซึ่งการถูกคุกคามทางไซเบอร์ เช่น การถูกหลอกลวงทางอินเทอร์เน็ต (Phishing) การถูกมัลแวร์เข้ารหัสข้อมูลแล้วเรียกค่าไถ่ (Ransomware) การถูกเจาะระบบเพื่อขโมยข้อมูล (Data Breaching) สร้างข้อมูลข่าวสารอันเป็นเท็จมาเผยแพร่เพื่อหลอกลวง (Misinformation and Disinformation) เป็นต้น

ผลกระทบทางธุรกิจที่อาจเกิดขึ้นจากความเสี่ยง :

ผลกระทบจากการถูกโจมตีทางไซเบอร์อาจทำให้ระบบการทำงานของบริษัทหยุดชะงักได้ ซึ่งกระทบต่อความต่อเนื่องในการดำเนินธุรกิจ ความน่าเชื่อถือ ภาพลักษณ์ ชื่อเสียง ของบริษัท และข้อมูลลูกค้าอาจรั่วไหล และลูกค้าอาจถูกหลอกลวง

กรอบเวลาการเกิดผลกระทบ :

ระยะกลาง (3-5 ปี)

แนวทางการบรรเทา :

บริษัทและบริษัทในเครือจึงจัดให้มีมาตรการป้องกันและบริหารความเสี่ยงจากการอาชญากรรมทางไซเบอร์ ซึ่งทั้งนี้อาจเป็นการกระทำของกลุ่มอาชญากรซึ่งปัจจุบันมีแนวโน้มเพิ่มมากขึ้น หรืออาจเป็นการกระทำของพนักงานของบริษัทเอง ดังนี้

- บริษัทได้กำหนดให้มีการจัดทำ Cyber security assessment program and roadmap เพื่อประเมินศักยภาพในการบริหารข้อมูลสารสนเทศและภัยคุกคามทางไซเบอร์ ตามมาตรฐานระดับสากลของ NIST (National Institute of Standards and Technology) โดยที่ปรึกษาภายนอกที่มีความชำนาญเฉพาะด้านระดับสากล เพื่อให้คำแนะนำ และจัดทำแผนการดำเนินงานเพื่อปรับปรุงอย่างเป็นระบบ
- ติดตามและระวังภัยคุกคามใหม่ๆ รวมทั้งทำการทดสอบและตรวจประเมินระบบเป็นประจำ เพื่อให้สามารถป้องกันเชิงรุกได้
- ซ้อมแผนรับมือภัยคุกคามจากการโจมตีทางไซเบอร์และแผนการกู้คืนระบบ เพื่อให้สามารถรับมือกับเหตุการณ์ได้อย่างทันก่วงที
- สร้างความตระหนักรู้ด้านความปลอดภัยทางไซเบอร์ ทั้งวิธีการสังเกต การแจ้งเหตุ และการปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุการณ์ให้ผู้บริหาร พนักงานอย่างเป็นประจำ เพื่อปลูกฝังให้พนักงานมีความระมัดระวังในการใช้ระบบสารสนเทศมากยิ่งขึ้น

## 6.2 ความเสี่ยงจากการปรับตัวเพื่อรับมือกับวิกฤตภัยพิบัติทางธรรมชาติ

ระดับความเสี่ยง : สูง

คำอธิบายความเสี่ยง :

ภาวะโลกร้อนก่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลงของสภาพภูมิอากาศที่รุนแรง ส่งผลให้เกิดความไม่แน่นอนของฤดูกาล เกิดอุบัติเหตุธรรมชาติที่รุนแรงและบ่อยครั้งมากขึ้น เช่น น้ำท่วม แผ่นดินไหว คลื่นความร้อน ไฟป่า ภัยแล้ง พายุ และฝุ่น PM 2.5 ส่งผลกระทบต่อห่วงโซ่อุปทานโดยรวม

ผลกระทบทางธุรกิจที่อาจเกิดขึ้นจากความเสี่ยง :

หากบริษัทไม่มีการปรับตัว และหามาตรการในการรับมืออย่างเหมาะสม อาจเกิดความเสียหายร้ายแรงถึงทรัพย์สินและความปลอดภัยของพนักงานและลูกค้า

กรอบเวลาการเกิดผลกระทบ :

ระยะยาว (5-10 ปี)

แนวทางการบรรเทา :

บริษัทพยายามติดตามความเสี่ยงเหล่านี้อย่างใกล้ชิดแม้ว่าจะไม่สามารถป้องกันได้ แต่เพื่อลดผลกระทบต่อธุรกิจของบริษัทและเตรียมพร้อมรับมือกับสถานการณ์ดังกล่าว บริษัทได้กำหนดนโยบายการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ แผนบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ แผนจัดการปฏิบัติการฉุกเฉิน รวมทั้งการฝึกซ้อมแผนฉุกเฉินเป็นประจำอย่างต่อเนื่อง นอกจากนี้แผนดังกล่าวจะต้องได้รับการทบทวนอย่างสม่ำเสมอ และจัดให้มีการประเมินที่ครอบคลุมและเหมาะสม

บริษัทยังคงยึดมั่นการดำเนินงานที่สร้างผลกระทบเชิงบวก ลดผลกระทบเชิงลบต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มอย่างต่อเนื่องและมุ่งมั่นในการเป็นองค์กรที่ดำเนินธุรกิจด้านการให้บริการที่สร้างความยั่งยืนให้กับองค์กรและสังคมตลอดไป

นอกจากนี้ บริษัทได้ประกาศนโยบายกฎจรรยาบรรณที่ดีสำหรับพนักงานทุกระดับชั้น ตลอดจนผู้เกี่ยวข้องในห่วงโซ่อุปทาน ว่าด้วยการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรในการดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใสและเป็นธรรมกับทุกฝ่าย และกำหนดช่องทางร้องเรียนสำหรับผู้ที่เกี่ยวข้องจะเรียกร้องความเป็นธรรมหรือเปิดเผยพฤติกรรมทุจริตของบุคคลในองค์กรในทุกกรณี





CENTARA  
HOTELS & RESORTS



การขับเคลื่อนธุรกิจ  
เพื่อความยั่งยืน  
**2567**



# ความภูมิใจในการดำเนินงานด้านความยั่งยืน

NET  
ZERO



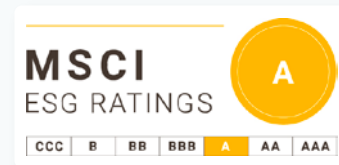
Member of Sustainability Yearbook 2024



Member of Sustainability Yearbook 2025



2024 SET ESG Ratings "AAA"



2023 - 2024 MSCI ESG Rating "A"



Centara Sustainability System GSTC Recognition 2021



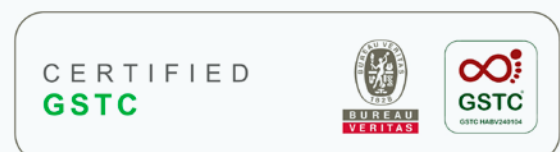
Sustainability Recognition Disclosure 2020-2024



Green Key (1 Hotel)



GSTC-Recognized Standards for Hotels 2022-2024 (12 Hotels)



GSTC-Recognized Standards for Hotels 2023-2025 (26 Hotels)



## ยุทธศาสตร์การดำเนินธุรกิจ

### ยุทธศาสตร์ในการดำเนินธุรกิจโรงแรม

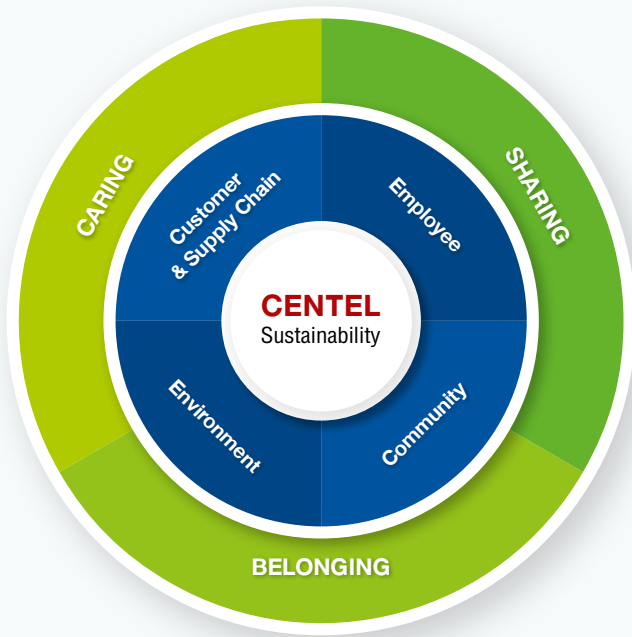
ในปี 2567 ธุรกิจโรงแรมและรีสอร์ทในเครือเซ็นทารา มุ่งมั่นส่งมอบประสบการณ์ความเป็นไทยและพัฒนารูปแบบแบรนด์โรงแรมใหม่ๆ ที่มีเอกลักษณ์และครอบคลุมความต้องการของกลุ่มลูกค้าที่หลากหลาย ทั้งนี้ได้ขยายธุรกิจไปยังตลาดใหม่ทั่วภูมิภาค พร้อมขับเคลื่อนธุรกิจให้เติบโตอย่างยั่งยืนเพื่อก้าวสู่การเป็นกลุ่มโรงแรมและรีสอร์ทของคนไทยที่ติดอันดับ 1 ใน 100 แบรนด์โรงแรมชั้นนำระดับโลกภายใน ปี 2570 ผ่านการยกย่องแผนกลยุทธ์และการดำเนินงานธุรกิจโรงแรมระยะ 5 ปี (2567-2571) ให้สอดคล้องกับแนวโน้มและทิศทางของตลาด ดังนี้

1. พัฒนารอบการดำเนินธุรกิจที่ขับเคลื่อนผ่านเอกลักษณ์ของแบรนด์ ให้สอดคล้องกับพฤติกรรมของกลุ่มลูกค้าที่เปลี่ยนไป
2. บูรณาการกลยุทธ์ทางธุรกิจเพื่อขยายฐานการตลาดผ่านการจัดการการลงทุนที่สอดคล้องกับโมเดลธุรกิจ
3. เพิ่มขีดความสามารถในการปรับตัวสู่แหล่งโอกาสทางธุรกิจใหม่ๆ เพื่อรองรับกลุ่มตลาดที่กำลังเติบโต อาทิ การท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ การท่องเที่ยวที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม การท่องเที่ยวพร้อมสัตว์เลี้ยง การท่องเที่ยวสำหรับผู้สูงอายุ
4. วิเคราะห์และพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการที่มีศักยภาพสำหรับกลุ่มลูกค้าใหม่ๆ เพื่อเพิ่มมูลค่าทางธุรกิจ อาทิ บริการจัดเลี้ยงเพื่อสุขภาพและเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
5. เป็นผู้นำด้านเทคโนโลยีและการบริหารทรัพยากรบุคคล ผ่านกลไกโครงสร้างองค์กรที่มีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับกลยุทธ์การดำเนินธุรกิจ
6. มุ่งมั่นดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน ในการลดผลกระทบต่องานและสิ่งแวดล้อม โดยตั้งเป้าเป็นองค์กรที่ปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ (Net Zero) ภายในปี พ.ศ. 2593 ภายใต้แผนระยะแรกในการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกร้อยละ 40 ภายในปีพ.ศ. 2572 ด้วยการบริหารจัดการการใช้พลังงาน การใช้น้ำ การจัดการของเสียและมลพิษ ลดลงร้อยละ 20 อย่างมีประสิทธิภาพ พร้อมทั้งตั้งเป้าให้โรงแรมและรีสอร์ทในเครือเซ็นทาราทุกแห่งได้รับการรับรองมาตรฐานด้านความยั่งยืนจากสภาการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืนโลก (GSTC) ภายในปีพ.ศ. 2568

### ยุทธศาสตร์ในการดำเนินธุรกิจอาหาร

ท่ามกลางการแข่งขันในตลาดร้านอาหารที่ยังคงอยู่ในระดับ แต่ก็มีโอกาสเติบโตจากความต้องการของผู้บริโภคที่ให้ความสำคัญกับความสะดวก รวดเร็ว คุณภาพ และประสบการณ์ที่แตกต่างกันขึ้นเรื่อย ๆ ธุรกิจอาหารได้วางแนวทางการดำเนินงานในปี 2567 ตามแผนกลยุทธ์ระยะ 5 ปี (2567-2571) มุ่งเน้นการพัฒนาธุรกิจในทุกมิติ ทั้งด้านการขยายแบรนด์ การปรับตัวสู่โลกดิจิทัล การบริหารจัดการต้นทุน การตอบโจทย์แบรนด์สุขภาพและความยั่งยืน ตลอดจนเสริมสร้างศักยภาพบุคลากรและองค์กรให้เติบโตอย่างแข็งแกร่งและยั่งยืนในระยะยาวดังนี้

1. ขยายสาขาและแบรนด์ใหม่ (Expansion & New Brands) เพื่อรักษาส่วนแบ่งตลาดและเข้าถึงลูกค้าในพื้นที่ต่าง ๆ ทั้งในกรุงเทพฯ และหัวเมืองใหญ่ ค้นหาแบรนด์ใหม่และพันธมิตรใหม่ เพื่อตอบโจทย์แบรนด์ผู้บริโภคที่หลากหลายมากขึ้น
2. รุกตลาดออนไลน์และเดลิเวอรี่เพิ่มขึ้น (Omni-Channel & Delivery) ต่อยอดแพลตฟอร์มเดลิเวอรี่ด้วยการพัฒนาเมนูอาหารเพื่อตอบสนองความต้องการบริโภคนอกสถานที่ (Off-Premise) ที่ยังคงเติบโตต่อเนื่อง และพัฒนาช่องทาง Online-to-Offline (O2O) สร้างประสบการณ์เชื่อมต่อระหว่างโลกออนไลน์กับร้านออฟไลน์
3. ปรับเมนูและกลยุทธ์การตลาดตามเทรนด์สุขภาพและความหลากหลาย เจาะกลุ่มผู้บริโภคใหม่ ๆ เช่น อาหารมังสวิรัต (Vegetarian/Vegan) ผลิตภัณฑ์จากพืช (Plant-based) และเมนูเฉพาะกลุ่ม (เช่น อาหารฮาลาล ในบางแบรนด์ที่เหมาะสม)
4. ลงทุนในเทคโนโลยีและการบริหารข้อมูลลูกค้า (Digital Transformation) ด้วยการพัฒนาระบบสมาชิก (Loyalty Program / CRM) ที่เชื่อมโยงกับทุกแบรนด์ในเครือเพื่อเข้าใจพฤติกรรมลูกค้าและทำการตลาดเฉพาะบุคคล (Personalized Marketing) ลงทุนระบบ POS สมัยใหม่ Kiosk สั่งอาหารอัตโนมัติ ระบบ Kitchen Automation รวมไปถึงระบบจองคิวออนไลน์ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพทั้งด้านต้นทุนและการบริการ
5. กลยุทธ์ด้านความยั่งยืน (Sustainability Strategy) มุ่งเน้นการบริหารจัดการขยะอาหาร (Food Waste Management) ลดขยะอาหารทั้งในกระบวนการผลิตและหน้าร้าน โดยร่วมมือกับหน่วยงานหรือองค์กรที่เกี่ยวข้องใช้บรรจุภัณฑ์รักษ์โลกหรือใช้ผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ร่วมมือกับลูกค้า/เกษตรกรในการพัฒนาวัตถุดิบให้มีคุณภาพและสามารถตรวจสอบย้อนกลับ (Traceability) ตามมาตรฐานสากล
6. บริหารต้นทุนและโครงสร้างภายในให้มีประสิทธิภาพ เพื่อยอดขายและกำไรต่อสาขา ขยายโมเดลร้านใช้สอยเล็ก หรือ Pop-up shop เพื่อเจาะทำเลใหม่



## การพัฒนาความยั่งยืนขององค์กร

บริษัท โรงแรมเซ็นทรัลพลาซา จำกัด (มหาชน) ดำเนินธุรกิจหลัก 2 ธุรกิจ คือ เป็นผู้ให้บริการโรงแรมทั้งในประเทศและต่างประเทศ และบริหารธุรกิจร้านอาหาร ให้ความสำคัญกับการดำเนินธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคม ยึดมั่นในหลักบรรษัทภิบาล เพื่อสร้างความเชื่อมั่นแก่ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกกลุ่มและร่วมพัฒนาความยั่งยืนทั้งสามมิติ ได้แก่ เศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม คณะกรรมการบริษัทได้ประกาศนโยบายการดำเนินงานด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืน และได้ถ่ายทอดนโยบายและเป้าหมายด้านความยั่งยืนไปยังหน่วยธุรกิจเพื่อเป็นแนวทางให้ฝ่ายบริหารร่วมกันขับเคลื่อนนโยบายจากคณะกรรมการบริษัทสู่การปฏิบัติงานในฝ่ายต่าง ๆ เพื่อให้เกิดการพัฒนาแนวทางความยั่งยืนในระดับพนักงานทั่วทั้งองค์กร พร้อมทั้งมีการถ่ายทอดนโยบายดังกล่าวถึงคู่ค้าในทุกกลุ่มความสัมพันธ์ทางธุรกิจ โดยมีการวางกรอบในการขับเคลื่อนความยั่งยืนไว้ 3 แกนหลัก คือ Caring-Sharing-Belonging ตามแนวทางการดำเนินงานด้านความยั่งยืน (ESG) ภายใต้ 4 กลุ่มเป้าหมาย คือ พนักงาน ลูกค้า-คู่ค้า ชุมชน และสิ่งแวดล้อม ทั้งนี้มีการรายงานผลการดำเนินงานโดยคณะทำงานด้านการพัฒนาความยั่งยืน ในมิติต่าง ๆ ต่อฝ่ายบริหาร และคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง การกำกับดูแลและความยั่งยืน จากนั้นนำเสนอผลการดำเนินงานตามนโยบายหลักต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อรับทราบและให้แนวทางในการพัฒนาการดำเนินงานให้สอดคล้องกับกลยุทธ์ขององค์กร นอกจากนี้ได้มีการทบทวนนโยบายดังกล่าวเป็นประจำทุกปีและได้นำผลมาปรับปรุงให้ครอบคลุมประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืนตามความเปลี่ยนแปลงและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม

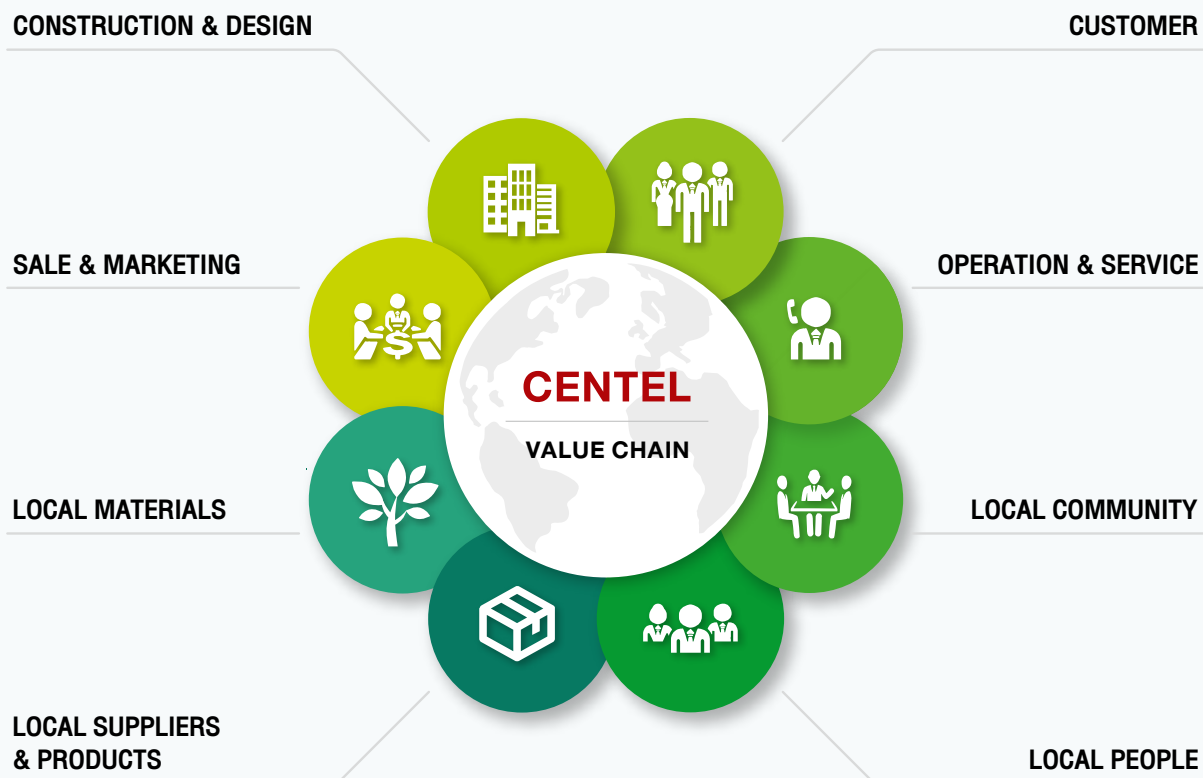
อ่านนโยบายการดำเนินงานด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืนเพิ่มเติมได้ที่ <https://investor.centarahotelsresorts.com/storage/download/cg-document/20190401-centel-policy-on-sustainable-development-th.pdf>





## ห่วงโซ่คุณค่า

**CREATE** MEMORABLE EXPERIENCE AND FAIRNESS FOR ALL









## เป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

บริษัทได้บูรณาการเป้าหมายที่สำคัญของการพัฒนาที่ยั่งยืนของสหประชาชาติ (UN SDGs) เพื่อยึดเป็นต้นแบบในการพัฒนานโยบายการดำเนินงานด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืน กลยุทธ์ในการขับเคลื่อนความยั่งยืนตลอดจนเป้าหมายในการดำเนินธุรกิจให้เติบโต มั่นคง ยั่งยืนครอบคลุมทุกมิติ ทั้งเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม บริษัทจึงได้มีการทบทวนประเมินศักยภาพในการร่วมเป็นส่วนหนึ่งในการสนับสนุนเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนของสหประชาชาติที่สอดคล้องกับกิจกรรมทางธุรกิจทั้งธุรกิจโรงแรมและธุรกิจอาหาร เพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ทั้งการบรรลุเป้าหมายองค์กรและการพัฒนาที่ยั่งยืนของสหประชาชาติ ทั้งนี้บริษัท กลุ่มเซ็นทรัล ได้ลงนามเป็นสมาชิกสมาคมเครือข่ายโกลบอลคอมแพ็ก (UN Global Compact Membership) ดังนั้นบริษัทในฐานะบริษัทในเครือ จึงให้การสนับสนุนการดำเนินธุรกิจเพื่อตอบสนองหลักการปฏิบัติและพันธสัญญาตามหลักการความยั่งยืนสากล บริษัทได้ลำดับความสำคัญตามประเด็นสาระสำคัญที่สอดคล้องกับกลยุทธ์ของหน่วยธุรกิจทั้งสอง เพื่อสร้างคุณค่าอย่างยั่งยืนให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม

จาก 17 เป้าหมายของการพัฒนาที่ยั่งยืนของสหประชาชาติ (UN SDGs) บริษัทได้กำหนด 8 เป้าหมาย 15 เป้าประสงค์ 16 ตัวชี้วัด มีรายละเอียดดังนี้

เป้าหมายของ UN SDGs	มิติด้านการพัฒนาความยั่งยืน (ESG)	เป้าประสงค์และตัวชี้วัดของ UN SDGs	เป้าหมายและความมุ่งมั่นของบริษัท
<b>เป้าหมายที่ 5</b> ส่งเสริมความเสมอภาคและเพิ่มบทบาทของสตรีและเด็กหญิง	<ul style="list-style-type: none"> <li>สังคม</li> <li>ธรรมาภิบาล</li> </ul>	5.1 ยุติการเลือกปฏิบัติทุกรูปแบบที่มีต่อผู้หญิงและเด็กหญิง (ตัวชี้วัด 5.1.1) 5.5 สร้างหลักประกันว่าผู้หญิงมีส่วนร่วมอย่างเต็มที่และมีโอกาสที่เท่าเทียมในการเป็นผู้นำในทุกระดับของการตัดสินใจ (ตัวชี้วัด 5.5.2)	บริษัทให้ความสำคัญในหลักสิทธิมนุษยชนและความเท่าเทียมโดยไม่เลือกปฏิบัติ มุ่งเน้นในการสร้างสมดุลในการจ้างงานระหว่างพนักงานชายและหญิง รวมทั้งส่งเสริมบทบาทของพนักงานหญิงในตำแหน่งการจัดการบริหาร และคณะกรรมการ
<b>เป้าหมายที่ 6</b> สร้างหลักประกันเรื่องน้ำและการสุขาภิบาล ให้มีการจัดการอย่างยั่งยืน	<ul style="list-style-type: none"> <li>สิ่งแวดล้อม</li> <li>สังคม</li> </ul>	6.3 ปรับปรุงคุณภาพน้ำ บำบัดน้ำเสีย และเพิ่มการนำกลับมาใช้ใหม่และการใช้ซ้ำที่ปลอดภัย (ตัวชี้วัด 6.3.1)	บริษัทให้ความสำคัญในการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำในการดำเนินกิจกรรมทางธุรกิจให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด เพื่อร่วมสร้างหลักประกันเรื่องน้ำและรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมและสังคม บริษัทจึงได้มีการบำบัดน้ำเสียและตรวจคุณภาพน้ำหลังได้รับการบำบัดก่อนปล่อยสู่สาธารณะ เพื่อให้มั่นใจว่าจะไม่ส่งผลกระทบต่อระบบนิเวศและชุมชนรอบข้าง นอกจากนี้ยังส่งเสริมให้น้ำที่ผ่านการบำบัดกลับมาใช้ใหม่เพื่อใช้ในการรดน้ำต้นไม้ การล้างพื้น เป็นต้น
<b>เป้าหมายที่ 8</b> ส่งเสริมการเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจที่ยั่งยืน	<ul style="list-style-type: none"> <li>สังคม</li> </ul>	8.5 การจ้างงานและการมีงานที่มีคุณค่าสำหรับหญิงและชายทุกคน รวมถึงเยาวชนและผู้มีภาวะทุพพลภาพ (ตัวชี้วัด 8.5.2) 8.6 ลดสัดส่วนของเยาวชนที่ไม่ได้รับการฝึกอบรม (ตัวชี้วัด 8.6.1) 8.8 ส่งเสริมสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ปลอดภัย (ตัวชี้วัด 8.8.1)	บริษัทให้ความสำคัญในการส่งเสริมสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ปลอดภัยและยึดมั่นในหลักการปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเป็นธรรมโดยไม่มีการเลือกปฏิบัติต่อความแตกต่าง มีการกำหนดนโยบายการให้โอกาสด้านการจ้างงานที่เท่าเทียม (Equal Employment Opportunity) ร่วมถึงสนับสนุนการสร้างโอกาสทางอาชีพให้เยาวชน และกลุ่มเปราะบางในสังคมผ่านโครงการฝึกอบรมสร้างอาชีพและการจ้างงาน
<b>เป้าหมายที่ 9</b> ส่งเสริมการพัฒนาอุตสาหกรรมและนวัตกรรมที่ยั่งยืน	<ul style="list-style-type: none"> <li>สิ่งแวดล้อม</li> </ul>	9.4 ประสิทธิภาพการใช้ทรัพยากรและการใช้เทคโนโลยีและกระบวนการทางอุตสาหกรรมที่สะอาดและเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม (ตัวชี้วัด 9.4.1)	บริษัทมุ่งมั่นในการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสะอาดและนวัตกรรมที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมในการดำเนินกิจกรรมทางธุรกิจที่ช่วยลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก เพื่อมุ่งสู่เป้าหมายการเป็นองค์กรที่ปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ ภายในปี 2593 ทั้งนี้ได้ส่งเสริมการเพิ่มประสิทธิภาพในการผลิตและการให้บริการเพื่อลดการใช้ทรัพยากรธรรมชาติที่มีอยู่อย่างจำกัด

เป้าหมายของ UN SDGs	มิติด้านการพัฒนาความยั่งยืน (ESG)	เป้าประสงค์และตัวชี้วัดของ UN SDGs	เป้าหมายและความมุ่งมั่นของบริษัท
<b>เป้าหมายที่ 11</b> ส่งเสริมเมืองและชุมชนให้มีความยั่งยืน 	<ul style="list-style-type: none"> <li>สิ่งแวดล้อม</li> <li>สังคม</li> </ul>	11.6 ลดผลกระทบทางลบต่อสิ่งแวดล้อมในเขตเมืองและชุมชน รวมถึงคุณภาพอากาศ และการจัดการของเสีย (ตัวชี้วัด 11.6.1)	บริษัทมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจที่มีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม และให้ความสำคัญต่อการจัดการของเสียอย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีเป้าหมายในการลดขยะไปหลุมฝังกลบร้อยละ 20 ภายในปี 2572 เพิ่มอัตราขยะรีไซเคิลเพื่อลดการสูญเสียการใช้ทรัพยากร และของเสียที่เป็นต้นกำเนิดก๊าซเรือนกระจกและมลพิษทางอากาศ
<b>เป้าหมายที่ 12</b> ส่งเสริมการผลิตและการบริโภคที่ยั่งยืน 	<ul style="list-style-type: none"> <li>สิ่งแวดล้อม</li> <li>สังคม</li> </ul>	12.2 บรรลุการจัดการที่ยั่งยืนและการใช้ทรัพยากรธรรมชาติอย่างมีประสิทธิภาพ (ตัวชี้วัด 12.2.2) 12.3 ลดขยะอาหารในระดับค้าปลีกและผู้บริโภค และลดการสูญเสียอาหารจากกระบวนการผลิตและห่วงโซ่อุปทาน (ตัวชี้วัด 12.3.1) 12.4 การจัดการสารเคมีและของเสียด้วยวิธีที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม (ตัวชี้วัด 12.4.2) 12.5 ลดการเกิดของเสียโดยให้มีการป้องกันการลดปริมาณ การใช้ซ้ำ และการนำกลับมาใช้ใหม่ (ตัวชี้วัด 12.5.1) 12.7 ส่งเสริมแนวปฏิบัติด้านการจัดซื้อจัดจ้างที่ยั่งยืน (ตัวชี้วัด 12.7.1)	บริษัทส่งเสริมให้มีการจัดซื้อจัดจ้างอย่างยั่งยืน เพื่อเป็นส่วนหนึ่งในการสร้างประโยชน์ต่อสังคม เศรษฐกิจ และลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม สนับสนุนให้หน่วยธุรกิจใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมเพื่อการใช้ทรัพยากรธรรมชาติให้เกิดประโยชน์สูงสุด และตระหนักถึงความสำคัญในการจัดการขยะและอาหารส่วนเกินเพื่อสร้างคุณค่าให้สิ่งแวดล้อมและสังคม บริษัทกำหนดแนวทางปฏิบัติในการลดขยะและจัดการขยะของ เซ็นทารา (Centara Waste Management Plan) ซึ่งรวมถึงการจัดการขยะทุกประเภทที่เกิดจากการดำเนินกิจกรรมทางธุรกิจ ซึ่งช่วยเพิ่มอัตราขยะรีไซเคิลและลดปริมาณขยะไปหลุมฝังกลบ
<b>เป้าหมายที่ 13</b> การจัดการการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและผลกระทบที่เกิดขึ้น 	<ul style="list-style-type: none"> <li>สิ่งแวดล้อม</li> </ul>	13.3 การสร้างความตระหนักรู้ และขีดความสามารถของมนุษย์ในเรื่องการลดปัญหาการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ การปรับตัว การลดผลกระทบ (ตัวชี้วัด 13.3.1)	บริษัทเล็งเห็นถึงผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศที่นำมาซึ่งความท้าทายและโอกาสให้ทางธุรกิจ จึงได้มีการบูรณาการกลยุทธ์การดำเนินธุรกิจให้สอดคล้องการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศในปัจจุบัน และแนวโน้มที่จะขึ้นในอนาคต ภายใต้แผนการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมระยะแรก 10 ปี (2563 -2572) ได้ส่งเสริมการติดตั้งอุปกรณ์และระบบเพื่อการใช้พลังงานให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด การติดตั้งโซลาร์เซลล์ในหน่วยธุรกิจอย่างต่อเนื่อง อีกทั้งให้ความสำคัญในการสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่มีความตระหนักรู้ถึงผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ เพื่อร่วมกันจัดการการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศอย่างมีประสิทธิภาพ
<b>เป้าหมายที่ 16</b> สร้างสถาบันที่เข้มแข็ง รับผิดชอบ และครอบคลุม การพัฒนาที่ยั่งยืน 	<ul style="list-style-type: none"> <li>ธรรมาภิบาล</li> <li>สังคม</li> </ul>	16.5 ลดการทุจริตในตำแหน่งหน้าที่และการรับสินบนทุกรูปแบบ (ตัวชี้วัด 16.5.1 และ 16.5.2)	บริษัทให้ความสำคัญในการกำกับดูแลกิจการที่ดี ตลอดจนกำกับดูแลความเสี่ยงอื่นๆ เช่น การรักษาความปลอดภัยของข้อมูลส่วนตัว ความเสี่ยงด้าน ESG ในห่วงโซ่อุปทานที่อาจกระทบต่อกิจการและความเชื่อมั่นของบริษัท นอกจากนี้บริษัทได้มีการเข้าร่วมการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันและปรับปรุงพัฒนาโครงสร้างการกำกับดูแลให้มีกลไกที่แข็งแกร่งเพื่อเป็นรากฐานในการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน



Environment

การพัฒนาความยั่งยืนด้านสิ่งแวดล้อม

- ลดผลกระทบเชิงลบต่อสิ่งแวดล้อม
- ใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ
- บริหารจัดการการใช้ น้ำ
- จัดการของเสียอย่างเป็นระบบ
- ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก
- เพิ่มพื้นที่สีเขียว



Social

การพัฒนาความยั่งยืนด้านสังคม

- เคารพสิทธิมนุษยชน
- ดูแลพนักงานอย่างเท่าเทียม
- มุ่งพัฒนาศักยภาพพนักงาน
- สร้างงาน สร้างอาชีพ กระจายรายได้
- พัฒนาชุมชนและสังคม
- สร้างผลกระทบเชิงบวกสู่สังคม



Governance & Economic

การพัฒนาความยั่งยืนด้านเศรษฐกิจ

- ดำเนินงานตามหลักธรรมาภิบาล
- บริหารจัดการความเสี่ยง
- บริหารจัดการห่วงโซ่อุปทาน
- นวัตกรรมและคุณภาพการบริการ
- การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
- ความปลอดภัยทางไซเบอร์

## โครงสร้างการบริหารงานด้านการพัฒนาความยั่งยืน

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของโครงสร้างการบริหารจัดการด้านความยั่งยืนที่ต้องได้รับการกำกับดูแลอย่างเหมาะสม เพื่อเสริมสร้างความมั่นใจให้กับผู้มีส่วนได้เสีย ทุกกลุ่มว่าประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืนได้รับการกำกับอย่างครอบคลุมและเป็นระบบ ทั้งนี้ยังถือเป็นรากฐานสำคัญในการบริหารจัดการและการดำเนินงานด้านความยั่งยืนของ บริษัท โดยคณะกรรมการบริษัทได้กำกับดูแล กำหนดนโยบายและแนวทางการดำเนินงาน พร้อมทั้งให้คำปรึกษาด้านการพัฒนาความยั่งยืนและได้จัดตั้งคณะกรรมการบริหาร ความเสี่ยง การกำกับดูแลและความยั่งยืน ทำหน้าที่พิจารณากรอบการดำเนินงาน ตัวชี้วัดและดูแลการดำเนินงานด้านการพัฒนาความยั่งยืนให้เป็นไปตามนโยบายที่กำหนดไว้ โดยมีประธานเจ้าหน้าที่บริหารทำหน้าที่เป็นผู้นำในการขับเคลื่อนและผลักดันให้เกิดการดำเนินงานด้านความยั่งยืนแบบบูรณาการ ด้วยการจัดตั้งคณะทำงานด้านการพัฒนา ความยั่งยืนในแต่ละหน่วยธุรกิจ ซึ่งได้ทำงานร่วมกับฝ่ายต่างๆ ในองค์กร รวมทั้งเสริมสร้างความตระหนักรู้และการมีส่วนร่วมของพนักงานในด้านความยั่งยืนเพื่อให้เกิด การสนับสนุนการดำเนินงานระหว่างกันอย่างมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารพร้อมคณะทำงานได้ดำเนินงานตามนโยบายและแผนงาน และรายงานผลการ ดำเนินงานด้านความยั่งยืนทั้ง มิติเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมต่อกรรมการบริหารความเสี่ยง การกำกับดูแล และความยั่งยืน รวมถึงนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อขอความคิดเห็นและคำแนะนำในการดำเนินงานต่อไป นอกจากนี้บริษัทได้มีการจัดประชุมทุกไตรมาส เพื่อพิจารณาบทวนและติดตามผลการดำเนินงานให้สอดคล้องและบรรลุ เป้าหมายที่กำหนดไว้ บริษัทมีความมุ่งมั่นที่จะพัฒนากลไกการกำกับดูแลด้านความยั่งยืนอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินงานในทุกระดับเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาลและ มีการสื่อสารความด้านความยั่งยืนที่ถูกต้องแม่นยำรวมถึงเปิดเผยข้อมูลตามกรอบและมาตรฐานทั้งระดับประเทศและระดับสากลตามเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals : SDGs) ขององค์การสหประชาชาติ กรอบการดำเนินงานของบริษัทจดทะเบียนภายใต้หลักเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงาน คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และเกณฑ์มาตรฐานสากลด้านการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน







## โครงสร้างการดำเนินงานด้านความยั่งยืน

บริษัทได้ดำเนินงานและมีการติดตามผลการดำเนินงานด้านความยั่งยืน โดยผ่านการเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง การกำกับดูแลและความยั่งยืน และคณะกรรมการบริษัท ในปี 2567 บริษัทได้ทบทวนทะเบียนความเสี่ยงระดับองค์กรและเพิ่มตัวชี้วัดความเสี่ยงด้าน ESG ทั้งในด้านสิ่งแวดล้อม (Environmental Risk) และด้านการเงิน (Financial Risk) ตามผลการประเมินความเสี่ยงและมาตรฐานการบริหารความเสี่ยง COSO ERM 2017 และได้ทบทวนนโยบายที่เกี่ยวข้อง เช่น นโยบายการบริหารความเสี่ยงและกรอบบริหารความเสี่ยง นโยบายการบริหารธุรกิจอย่างต่อเนื่อง ระบบปฏิบัติเรื่องการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ (Business Continuity Management: BCM) และแผนการดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่อง (Business Continuity Plan: BCP) พร้อมทั้งทดสอบแผนบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจเมื่อเกิดเหตุการณ์วิกฤต เพื่อเตรียมพร้อมรับมือกับเหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้น

นอกจากนี้บริษัทได้มีการดำเนินงานตามแนวทางและกลยุทธ์ที่คณะกรรมการกำหนดไว้ ดังนี้

1. ทบทวนและปรับปรุงเป้าหมายการลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากการใช้พลังงานจากร้อยละ 20 เป็นร้อยละ 40 เทียบกับปีฐาน 2562 ให้สอดคล้องกับหลักการทางวิทยาศาสตร์และเป้าหมายการลดก๊าซเรือนกระจกระยะที่ 1 (2563-2572) ขององค์กร เพื่อเปลี่ยนผ่านสู่ธุรกิจคาร์บอนต่ำและขับเคลื่อนสู่การเป็นองค์กรที่ปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ (Net-Zero Commitment) ภายในปี 2593
2. อบรมความรู้และสื่อความเรื่องการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (Climate Change) และความยั่งยืนขององค์กร (Corporate Sustainability) อาทิ ก๊าซเรือนกระจก การอนุรักษ์พลังงาน การจัดการขยะ ในรูปแบบ E-learning และช่องทางต่างๆ ภายในองค์กร ให้กับพนักงาน ผู้บริหาร และกรรมการบริษัท
3. ดำเนินการทบทวนข้อมูลบัญชีก๊าซเรือนกระจก ข้อมูลการใช้พลังงาน การใช้น้ำ และการจัดการของเสีย
4. ดำเนินการขอรับรองการดำเนินงานด้านความยั่งยืนของโรงแรม จากสภาการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน (GSTC) โดยปี 2567 มี 39 โรงแรมที่ผ่านการรับรอง ดังนั้นจำนวนโรงแรมทั้งหมดที่ผ่านการรับรองแล้วคิดเป็น ร้อยละ 92.8 จากเป้าหมาย ร้อยละ 100 ภายในปี 2568
5. ทบทวนและจัดทำแผนการตรวจประเมินผลการดำเนินงานด้านความยั่งยืน (Sustainability Performance) สำหรับธุรกิจโรงแรม ผ่านการตรวจประเมินจากสำนักงานใหญ่
6. ดำเนินการเพิ่มสัดส่วนการใช้พลังงานหมุนเวียน (Renewable Energy) โดยติดตั้งแผงโซลาร์เซลล์ 8 โรงแรม รวมกำลังผลิต 1,777 เมกะวัตต์/ชั่วโมง เพิ่มขึ้น 2.2 เท่า จากปีที่ผ่านมา
7. จัดทำแผนกลยุทธ์การพัฒนายั่งยืน (Sustainability Strategy) และการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (Climate Strategy) เพื่อบรรลุเป้าหมายขององค์กร

## กลยุทธ์ทางธุรกิจด้าน ESG (ESG Strategy)

บริษัทได้กำหนดแนวทางในการดำเนินงานตามหลักการและตัวชี้วัดด้าน ESG เพื่อมุ่งสู่การเป็น 1 ใน 100 แบนด์ชั้นนำโรงแรมระดับโลกที่ดำเนินงานตามหลักการพัฒนาความยั่งยืน โดยกำหนดกรอบการดำเนินงานของบริษัทที่สอดคล้องกับกฎหมาย มาตรฐานสากลต่างๆ หลักการพัฒนาความยั่งยืนของสหประชาชาติ หลักเกณฑ์ด้านการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน (GSTC) ที่มุ่งเน้นเรื่องการบริหารจัดการความยั่งยืนอย่างมีประสิทธิภาพ การดูแลผลกระทบและสร้างประโยชน์ทางสังคมและเศรษฐกิจให้กับชุมชนท้องถิ่น ดูแลผลกระทบต่อวัฒนธรรม และลดผลกระทบทางสิ่งแวดล้อมให้น้อยที่สุด พร้อมทั้งอนุรักษ์ความหลากหลายทางชีวภาพในระบบนิเวศและภูมิทัศน์

### ด้านสิ่งแวดล้อม

บริษัทได้กำหนดยุทธศาสตร์หลักในการจัดการด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศที่สอดคล้องกับลักษณะการดำเนินกิจกรรมทางธุรกิจ ซึ่งช่วยเพิ่มประสิทธิภาพการใช้ทรัพยากรและนำมาสู่การประหยัดต้นทุน

1. จัดทำการดำเนินงานด้านการลดก๊าซเรือนกระจกขององค์กร (Decarbonization Roadmap)
2. ปรับปรุงเป้าหมายการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก (Scope1 และ 2) ระยะที่ 1 (Near-Term Target) และลดการใช้พลังงาน เป็นร้อยละ 40 เทียบจากปีฐาน 2562 ภายในปี 2572 ในส่วนของเป้าหมายลดการใช้ไฟฟ้าและปริมาณขยะส่งไปหลุมฝังกลบ ร้อยละ 20 เทียบจากปีฐาน 2562 เพื่อมุ่งสู่การปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ภายในปี 2593
3. การลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขอบเขตที่ 1 ดำเนินการผ่านการปรับปรุงระบบและเทคโนโลยีที่ช่วยเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานของอุปกรณ์นำมาซึ่งการลดการใช้ทรัพยากรธรรมชาติ และเลือกใช้สารทำความเย็นที่มีค่าศักยภาพของก๊าซเรือนกระจกในการทำให้โลกร้อน (GWP) ต่ำ
4. การลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขอบเขตที่ 2 ดำเนินการผ่านการเพิ่มสัดส่วนการใช้พลังงานหมุนเวียนในธุรกิจโรงแรมและธุรกิจอาหาร ตั้งเป้าหมายสัดส่วนของโรงแรมที่มีการติดตั้งโซลาร์เซลล์เท่ากับร้อยละ 50 ของจำนวนโรงแรมทั้งหมด
5. การลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขอบเขตที่ 3 ดำเนินการผ่านการจัดการของเสีย โดยเพิ่มอัตราการรีไซเคิลให้ได้มากกว่า ร้อยละ 50 และเพิ่มสัดส่วนการจัดหาสินค้าที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมหรือผลิตภัณฑ์คาร์บอนต่ำให้มากขึ้น
6. จัดทำแผนการดำเนินงานที่ตอบสนองความหลากหลายทางชีวภาพ (Biodiversity)

## ด้านสังคม

บริษัทได้กำหนดยุทธศาสตร์หลักในการมุ่งเน้นการสร้างคุณภาพชีวิตที่ดีให้กับพนักงานและชุมชนรอบข้างผ่านการดำเนินกิจกรรมทางธุรกิจที่มีความรับผิดชอบต่อสังคม และช่วยเสริมสร้างขีดความสามารถของบุคลากร ชุมชน และคู่ค้าในการเติบโตอย่างยั่งยืน

1. พัฒนาระบบอาสาสมัครและความปลอดภัยในการทำงานสำหรับพนักงานและพื้นที่ให้บริการสำหรับลูกค้า โดยตั้งเป้าการเกิดอุบัติเหตุเป็นศูนย์
2. สร้างสังคมแห่งความเท่าเทียม เคารพสิทธิมนุษยชนและความแตกต่างหลากหลายในองค์กรตามหลักการชี้แนะขององค์การสหประชาชาติสำหรับธุรกิจและสิทธิมนุษยชน (UN Guiding Principles on Business and Human Rights: UNGP) พร้อมทั้งขยายการตรวจสอบและการตอบสนองให้ครอบคลุมห่วงโซ่อุปทาน
3. การดำเนินกิจกรรมเพื่อสังคมผ่านการสร้างโอกาสทางอาชีพ เพื่อพัฒนาบุคลากรที่มีศักยภาพสู่ตลาดแรงงานในธุรกิจโรงแรมและธุรกิจอาหาร รวมถึงส่งเสริมการอบรมและจ้างงานกลุ่มเปราะบาง ผู้พิการ และผู้สูงอายุ
4. สร้างศักยภาพและขีดความสามารถให้บุคลากรภายในองค์กรและคู่ค้าในการเปลี่ยนผ่านสู่การดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน

## ด้านธรรมาภิบาล

บริษัทได้กำหนดยุทธศาสตร์หลักในการบริหารความเสี่ยง กำกับดูแลการดำเนินงานที่โปร่งใส ตรวจสอบได้ และส่งเสริมความแข็งแกร่งให้กระบวนการบริหารจัดการด้านสังคม สิ่งแวดล้อม และธรรมาภิบาล






1. ปฏิบัติกฎหมายในการดำเนินธุรกิจและกฎระเบียบ ข้อบังคับ เช่น ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
2. เกือบเคียงและปฏิบัติตามมาตรฐานสากลตลอดจนกรอบการปฏิบัติและการประเมินด้านความยั่งยืน เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในการดำเนินธุรกิจ เช่น GSTC, UNGC, TCFD, MSCI, S&P Global CSA, GRI Standards
3. ดำเนินธุรกิจภายใต้กรอบการดำเนินงานที่ดี โดยยึดหลักธรรมาภิบาลและจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ โดยคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย และให้ความสำคัญในการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันในทุกรูปแบบ











## เป้าหมายและผลการดำเนินงานด้านการพัฒนาความยั่งยืน

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายและกำหนดตัววัดความสำเร็จในการดำเนินงานด้านความยั่งยืน เพื่อใช้ในการประเมินผลการดำเนินงานประจำปี 2567 เพื่อขับเคลื่อนความยั่งยืนในการดำเนินธุรกิจให้เติบโต มั่นคง ยั่งยืนครอบคลุมทั้ง 3 เสาหลัก 22 ตัวชี้วัดความสำเร็จที่สำคัญ พร้อมทั้งได้ระบุแผนการดำเนินงาน คณะดำเนินงาน และรายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อให้ความเห็นและข้อเสนอแนะ ซึ่งได้พิจารณาถึงประเด็นความสำคัญของธุรกิจเพื่อเชื่อมโยงการสร้างคุณค่าให้ผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายและตอบสนองต่อเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนของสหประชาชาติ (UN Sustainable Development Goals: SDGs) โดยมีการถ่ายทอดตัวชี้วัดความสำเร็จเป็นลำดับขั้น จากประธานเจ้าหน้าที่บริหารสู่หัวหน้าฝ่ายบริหารของแต่ละหน่วยงาน ลงมาสู่พนักงานในสายงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง รายละเอียดตัวชี้วัดที่สำคัญ มีดังนี้

นโยบายการดำเนินงาน ด้านการพัฒนา อย่างยั่งยืน	เป้าหมาย SDGs	เป้าหมายปี 2567	ผลการดำเนินงานปี 2567
เสาหลักด้านการพัฒนาสิ่งแวดล้อม			
การดำเนินการ สู่องค์กรที่ปล่อยก๊าซ เรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ ในปี 2593	    	<ul style="list-style-type: none"> <li>ลดค่าความเข้มข้นการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของธุรกิจโรงแรม (Scope 1 และ 2) ระยะแรกภายในปี 2572 ร้อยละ 40 เทียบจากปีฐาน 2562 ภายใต้แผนดำเนินการ 10 ปี (2563-2572)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ค่าความเข้มข้นการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของธุรกิจโรงแรม (Scope 1 และ 2) ลดลงร้อยละ 35.53 เทียบจากปี 2562</li> </ul>
การดำเนินงาน ด้านพลังงานหมุนเวียน		<ul style="list-style-type: none"> <li>เพิ่มสัดส่วนการใช้พลังงานหมุนเวียนในธุรกิจโรงแรมเทียบกับปี 2566</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>สัดส่วนการใช้พลังงานหมุนเวียนในธุรกิจโรงแรมเพิ่มขึ้น 3 เท่า</li> </ul>
การบริหารจัดการ ของเสีย และมลพิษ		<ul style="list-style-type: none"> <li>ปริมาณขยะฝังกลบต่อห้องพักที่มีการใช้งานลดลงร้อยละ 20 เทียบจากปีฐาน 2562</li> <li>อัตราขยะรีไซเคิลจากการดำเนินงานของธุรกิจโรงแรมเพิ่มขึ้นมากกว่าร้อยละ 50</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ปริมาณขยะฝังกลบต่อห้องพักที่มีการใช้งานลดลงร้อยละ 29.03</li> <li>อัตราขยะรีไซเคิลจากการดำเนินงานของธุรกิจโรงแรมร้อยละ 29.04</li> </ul>
การสนับสนุนและ ร่วมเป็นส่วนหนึ่งของ การก่อตั้งอย่างยั่งยืน		<ul style="list-style-type: none"> <li>39 โรงแรมและรีสอร์ทในเครือเซ็นทาราได้รับการรับรองด้านความยั่งยืนจาก สภาการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืนโลก (GSTC) เพื่อโรงแรมเครือเซ็นทาราทุกแห่งได้รับการรับรองร้อยละ 100 ในปี 2568</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>39 โรงแรมและรีสอร์ทในเครือเซ็นทาราได้รับการรับรองด้านความยั่งยืนจาก สภาการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืนโลก (GSTC)</li> </ul>
การจัดการ ความหลากหลาย ทางชีวภาพ		<ul style="list-style-type: none"> <li>เพิ่มพื้นที่สีเขียว</li> <li>การปลูกปะการัง ปันฟูระบบนิเวศทั้งบนบกและใต้น้ำ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>สัดส่วนพื้นที่สีเขียวของธุรกิจโรงแรม คิดเป็นร้อยละ 37 ของพื้นที่ทั้งหมด</li> <li>พื้นที่ปลูกผักสวนครัวและสมุนไพรเพื่อใช้ในโรงแรม 4,871.80 ตารางเมตร</li> <li>จำนวนต้นไม้ที่ปลูก 4,517 ต้น</li> <li>ปลูกปะการังจำนวน 1,000 ต้น</li> </ul>



นโยบายการดำเนินงาน ด้านการพัฒนา อย่างยั่งยืน	เป้าหมาย SDGs	เป้าหมายปี 2567	ผลการดำเนินงานปี 2567
เสาหลักด้านการพัฒนาสังคม			
การพัฒนาศักยภาพ ทรัพยากรบุคคล	     	<ul style="list-style-type: none"> <li>จำนวนชั่วโมงการฝึกอบรมเฉลี่ยของพนักงาน ธุรกิจโรงแรมมากกว่า 60 ชั่วโมง/คน/ปี</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>จำนวนชั่วโมงฝึกอบรมจริง เฉลี่ย 83 ชั่วโมง/คน/ปี</li> </ul>
การดูแลพนักงาน		<ul style="list-style-type: none"> <li>ผลการประเมินการเป็นนายจ้างที่ได้รับการ ยอมรับด้านการดูแลพนักงานจากหน่วยงาน ภายนอก</li> <li>ความพึงพอใจของพนักงาน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>รางวัล HR Excellence Awards Thailand 2024</li> <li>คะแนนความพึงพอใจของพนักงานธุรกิจโรงแรม เพิ่มขึ้นร้อยละ 7</li> <li>คะแนนความพึงพอใจของพนักงานธุรกิจอาหาร เพิ่มขึ้นร้อยละ 22</li> </ul>
อาชีวอนามัยและความ ปลอดภัยในการปฏิบัติ งาน		<ul style="list-style-type: none"> <li>อัตราการเสียชีวิตจากการทำงานเป็นศูนย์</li> <li>จำนวนพนักงานที่บาดเจ็บจากการทำงานลดลง (LTIR)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>อัตราการเสียชีวิตจากการทำงานเท่ากับ 0.03</li> <li>จำนวนพนักงานที่บาดเจ็บจากการทำงาน (LTIR) เพิ่มขึ้น 2.6 เท่า</li> </ul>
การเคารพสิทธิมนุษยชน ความแตกต่างหลากหลาย และความเท่าเทียม		<ul style="list-style-type: none"> <li>จำนวนรวมผู้บริหารหญิงระดับผู้จัดการขึ้นไป ของหน่วยธุรกิจโรงแรมและธุรกิจอาหารมากกว่า ร้อยละ 50</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>สัดส่วนผู้บริหารหญิงระดับผู้จัดการขึ้นไปของ หน่วยธุรกิจโรงแรมและธุรกิจอาหารร้อยละ 53</li> </ul>
การสร้างโอกาสทาง อาชีพเพื่อกลุ่มเปราะบาง / สังคม		<ul style="list-style-type: none"> <li>การจ้างงานผู้พิการตามที่กฎหมายกำหนด ร้อยละ 100 และส่งเสริมการจ้างงานผู้สูงอายุ อย่างต่อเนื่อง</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ธุรกิจโรงแรมจ้างงานคนพิการตามกฎหมาย กำหนด โดยไม่ต้องส่งเข้าสมทบเข้ากองทุน ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ</li> <li>รางวัลองค์กรส่งเสริมการจ้างงานคนพิการ ประจำปี 2567 ระดับดีเยี่ยม</li> </ul>
การดำเนินกิจกรรมเพื่อ สาธารณะประโยชน์		<ul style="list-style-type: none"> <li>จำนวนชั่วโมงจิตอาสาของพนักงานทั้งด้านสังคม และสิ่งแวดล้อม 9,000 ชั่วโมงต่อปี</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>จำนวนชั่วโมงจิตอาสาของพนักงานรวม 9,749 ชั่วโมง</li> </ul>



## การสร้างการรับรู้เรื่องการดำเนินงานด้านความยั่งยืน

บริษัทตั้งเป้าหมายในการส่งเสริมความรู้ความเข้าใจในการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนภายในองค์กรอย่างต่อเนื่อง เพื่อส่งเสริมให้พนักงานเป็นส่วนหนึ่งของการเปลี่ยนแปลงที่ยั่งยืนในระยะยาว โดยมีความมุ่งหวังให้พนักงานได้นำความรู้ไปปรับใช้ในการปฏิบัติงานและร่วมสนับสนุนการดำเนินงานด้านการพัฒนาความยั่งยืนภายในองค์กรให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น โดยในปี 2567 บริษัทได้นำชุดความรู้ด้านความยั่งยืน (ESG DNA) ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย มาจัดฝึกอบรม เพื่อบ่มเพาะและสร้างการเปลี่ยนแปลงเชิงบวกในระดับบุคคล โดยมีพนักงานเข้าร่วมเกินเป้าหมายที่กำหนดไว้ รวมทั้งสิ้น 2,822 คน คิดเป็นร้อยละ 118.57

ทางบริษัทได้จัดซื้อการเรียนรู้เรื่องการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและความยั่งยืนขององค์กร (Climate Change และ Corporate Sustainability) ในรูปแบบวิดีโอสั้น ๆ ที่อธิบายด้วยภาษาเข้าใจง่าย และได้จัดทำแบบทดสอบหลังการดูวิดีโอเพื่อทบทวนความเข้าใจเกี่ยวกับภาวะโลกร้อนที่เกิดขึ้นในปัจจุบัน และการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมและความยั่งยืนที่เกี่ยวข้องกับโรงแรม รวมทั้งจัดอบรมความรู้ภายในองค์กรให้กับพนักงานทั้งในระดับบริหารและระดับปฏิบัติการผ่านแผนการอบรมประจำปี (Training Roadmap) ซึ่งได้กำหนดให้มีการอบรมประเด็นด้านความยั่งยืนในแผนกต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง อาทิ การดำเนินธุรกิจโรงแรมอย่างยั่งยืนและเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม (Hotel Environmental Sustainability) แนวทางการลดพลังงาน (Energy Saving Solution) ระบบบริหารจัดการพลังงาน (Energy Management System) การจัดการของเสียและการควบคุมมลพิษ (Waste Management & Pollution Control) เป็นต้น ในปี 2567 มีพนักงานของธุรกิจโรงแรมเข้าร่วมการอบรมด้านการพัฒนาความยั่งยืน คิดเป็นร้อยละ 100 ซึ่งเป็นไปตามเป้าหมาย และได้มีการส่งเสริมให้พนักงานเข้าร่วมกิจกรรมอาสาสมัครเพื่อสังคมและสิ่งแวดล้อมทั้งกับหน่วยงานภายในและภายนอก และเป็นตัวกลางในการอำนวยความสะดวกในการเข้าร่วมกิจกรรมดังกล่าว ในปี 2567 มีพนักงานธุรกิจโรงแรมและธุรกิจอาหารเข้าร่วมกิจกรรมอาสาสมัครจำนวน 2,314 คน รวมทั้งสิ้น 9,749 ชั่วโมง

นอกจากนี้ยังมีการจัดทำช่องทางสื่อสารประเด็น ESG ภายในองค์กรให้กับพนักงาน ภายใต้ชื่อ Risk & Legal Lab, Centara Newsletter, และ IT Newsletter โดยทั้ง 3 โปรแกรม เป็นการสื่อสารความในประเด็นด้านความเสี่ยงและกิจกรรมด้านความยั่งยืนของบริษัท รวมถึงความปลอดภัยทางไซเบอร์ (Cyber Security)

บริษัทได้มีการสรุปผลการดำเนินงานด้านความยั่งยืนในประเด็น ESG ให้กับพนักงานรับทราบผ่านกิจกรรม Townhall ปีละ 2 ครั้ง เพื่อติดตามประเด็นการพัฒนาความยั่งยืนที่สามารถนำมาใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อองค์กรอยู่เสมอ

ช่องทางการสื่อสารการดำเนินงานด้านความยั่งยืนให้กับกลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย

ช่องทางการสื่อสาร	ผู้ถือหุ้น	คณะกรรมการบริษัท	พนักงาน	ลูกค้า	คู่ค้า / พันธมิตร	ชุมชนและสังคม	หน่วยงานกำกับดูแล	สื่อ
เว็บไซต์บริษัท	●	●	●	●	●	●	●	●
คำอธิบายและการวิเคราะห์ของฝ่ายจัดการ (Management Discussion and Analysis: MD&A)	●	●	●	●	●	●	●	●
รายงานประจำปี / รายงานการพัฒนาความยั่งยืน	●	●	●	●	●	●	●	●
Investor Document	●	●	●	●	●	●	●	●
สื่อออนไลน์ (Facebook, Instagram., Linkedin, Youtube)	●	●	●	●	●	●	●	●
การประชุมแบบเข้าพบและแบบออนไลน์	●	●	●	●	●	●	●	●
Centara Newsletter, IT Newsletter, Risk and Legal Lab			●					



## การกำหนดประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน

ในปี 2567 บริษัทได้มีการทบทวนและพัฒนาระบบการประเมินประเด็นสาระสำคัญด้านความยั่งยืนทั้งในส่วนธุรกิจโรงแรมและธุรกิจอาหาร เพื่อให้การกำหนดประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืนสะท้อนถึงผลกระทบ ความเสี่ยงและโอกาสต่อการดำเนินธุรกิจ รวมทั้งความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียอย่างแท้จริง และเพื่อเพิ่มขีดความสามารถให้ดำเนินกิจการได้สอดคล้องกับบริบทและกฎระเบียบด้านความยั่งยืนที่เปลี่ยนแปลงไป ทั้งนี้เพื่อการวิเคราะห์ผลกระทบที่เป็นไปอย่างรอบด้าน ทั้งทางด้านเศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม และสิทธิมนุษยชน บริษัทได้กำหนดประเด็นสำคัญและประเมินตามหลักการสาระสำคัญ ทั้ง 2 แก่นแบบ (Double Materiality) โดยได้มีการจัดลำดับความสำคัญที่ยึดหลักการสาระสำคัญเชิงผลกระทบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (Impact Materiality) และสาระสำคัญเชิงผลกระทบต่อองค์กรในด้านการเงิน (Financial Materiality) หรือการดำเนินงาน

บริษัทจึงมีการสร้างกระบวนการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสียเพื่อให้ประเด็นสาระสำคัญสอดคล้องกับความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียในระยะยาว ผ่านการสำรวจความคิดเห็นด้วยแบบสอบถาม การสัมภาษณ์ การใช้เครื่องมือออนไลน์ในการเก็บข้อมูลความเห็นและข้อเสนอแนะ นอกจากนี้บริษัทได้เทียบเคียงกับมาตรฐานการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนในระดับประเทศและระดับสากล ผนวกกับการประเมินประเด็นความเสี่ยงขององค์กรทั้งในอดีตและอนาคต อีกทั้งได้นำตัวชี้วัดผลการดำเนินงานด้านความยั่งยืนมาประยุกต์ใช้เป็นกรอบและแนวทางในการกำหนด จัดลำดับประเด็นสาระสำคัญ อาทิ SET, GRI, MSCI, S&P Global Corporate Sustainability Assessment เป็นต้น

ทั้งนี้ประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืนได้รับการพิจารณาจากคณะกรรมการความเสี่ยง กำกับดูแลและความยั่งยืน และคณะกรรมการบริษัท เพื่อตรวจสอบประเด็นตามลำดับจากนั้นฝ่ายบริหารและฝ่ายจัดการนำเสนอแผนการดำเนินงานพร้อมรายงานผลการดำเนินงานอย่างต่อเนื่องเป็นประจำทุกปี

### ขั้นตอนการกำหนดประเด็นความยั่งยืนที่สำคัญ



#### 1. ระบุประเด็นสาระสำคัญ

- ทบทวนประเด็นความสำคัญด้านความยั่งยืนปีที่ผ่านมาผนวกกับผลการประเมินความเสี่ยงขององค์กร
- ศึกษาแนวโน้มประเด็นความยั่งยืนที่กลุ่มอุตสาหกรรมบริการ (ธุรกิจโรงแรมและอาหาร) ให้ความสำคัญและเกี่ยวข้องกับมาตรฐานสากล
- ทบทวนและปรับปรุงแผนที่ผู้มีส่วนได้เสียตลอดห่วงโซ่มูลค่า (Stakeholder Mapping)
- นำประเด็นทั้งหมดที่ประเมินความสำคัญเสนอแก่ผู้บริหาร เพื่อนำไปสอบถามความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้เสีย
- จัดเตรียมข้อมูลสำหรับการสร้างกระบวนการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสียเพื่อกำหนดประเด็นสำคัญ



#### 2. จัดลำดับความสำคัญ

- ผู้บริหารและคณะทำงานร่วมกันวิเคราะห์ผลจากการสำรวจความคาดหวัง ความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้เสีย
- พิจารณาการจัดลำดับความสำคัญทั้ง 2 ด้าน (Double Materiality) กล่าวคือ ประเด็นที่ส่งผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มและประเด็นที่มีความสำคัญและส่งผลกระทบต่อการทำงานขององค์กร ซึ่งรวมถึงประเด็นที่เป็นไปได้ (Potential Impacts) หรือ เกิดขึ้นจริง (Actual Impacts) ที่มีผลกระทบต่อลูกค้า พนักงาน คู่ค้า พันธมิตรทางการค้า ผู้ถือหุ้น นักลงทุน ชุมชน และสังคม โดยการจัดระดับความสำคัญยังได้คำนึงถึงความเสี่ยงและโอกาสที่เกี่ยวข้องกับประเด็นความสำคัญด้าน ESG ที่ได้กำหนดไว้และสอดคล้องกับเป้าหมายบริษัท



#### 3. ตรวจสอบประเด็น

- ตรวจสอบความครบถ้วนของประเด็นความยั่งยืนที่ส่งผลกระทบต่อธุรกิจและกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียที่มีนัยสำคัญ
- นำเสนอต่อคณะกรรมการความเสี่ยง กำกับดูแลและความยั่งยืน และคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาและรับรองประเด็นความสำคัญด้านความยั่งยืนนั้นครอบคลุมและได้ผ่านกระบวนการประเมินอย่างทั่วถึง
- ฝ่ายบริหารและฝ่ายจัดการสื่อสารประเด็นด้านความยั่งยืนที่มีนัยสำคัญและนำเสนอแผนการดำเนินงานไปยังหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง
- ปี 2567 ประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืนยังมีนัยสำคัญเช่นเดิม



#### 4. ติดตามและรายงานผล

- เปิดรับข้อเสนอแนะจากผู้มีส่วนได้เสียอยู่เสมอ เพื่อสามารถตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียและเตรียมความพร้อมในการรับมือกับผลกระทบที่อาจเปลี่ยนแปลงไปได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- รายงานผลและเปิดเผยข้อมูล



## ประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน

บริษัทได้สรุปประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืนที่ส่งผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจ ส่งผลกระทบปัจจัยภายนอกองค์กร และผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องกับประเด็นด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม จำนวน 13 ประเด็น ดังนี้



**E**  
Environment

การพัฒนาความยั่งยืนด้านสิ่งแวดล้อม

- การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ\*
- การบริหารจัดการของเสีย\*
- การบริหารจัดการน้ำ



**S**  
Social

การพัฒนาความยั่งยืนด้านสังคม

- สิทธิมนุษยชน\*
- การพัฒนาทุนมนุษย์\*
- การพัฒนาชุมชน



**G**  
Governance &  
Economic

การพัฒนาความยั่งยืนด้านเศรษฐกิจ

- การพัฒนาธุรกิจ
- อาชีวอนามัยและความปลอดภัย\*
- ความปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคล\*
- การบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทาน
- ความพึงพอใจของลูกค้า
- การเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยี
- การกำกับดูแลกิจการ





## ขอบเขตของประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน

ประเด็นด้านความยั่งยืนที่สำคัญ และ แผนการดำเนินงาน	ขอบเขตของผลกระทบ (ภายใน/ภายนอกองค์กร)	ผลกระทบต่องธุรกิจ และผู้มีส่วนได้เสีย
<ul style="list-style-type: none"><li>1. การบริหารจัดการเรื่องการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (E)<ul style="list-style-type: none"><li>จัดทำแผนกลยุทธ์และการกำกับดูแลการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (Climate Strategy) เพื่อสร้างแผนการลดก๊าซเรือนกระจกขององค์กร (Decarbonization Roadmap) เกือบเคียงหลักวิทยาศาสตร์</li><li>ใช้บาลานซ์สกอร์การ์ด (Balance Scorecard) เป็นตัวชี้วัดในการวัดผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม</li><li>พัฒนาระบบการเก็บข้อมูลด้านการใช้พลังงาน การใช้น้ำ การจัดการขยะ และขยายการเก็บข้อมูลกิจกรรมทางธุรกิจ ในขอบเขตที่ 3 (Scope 3) ที่เกี่ยวข้อง เพื่อปรับปรุงบัญชีก๊าซเรือนกระจกของบริษัทให้ครบถ้วนมากยิ่งขึ้น และเพื่อหาแนวทางการลดตามเป้าหมายที่ตั้งไว้</li><li>ทำการวิเคราะห์ ประเมินความเสี่ยง ผลกระทบและโอกาสที่เกี่ยวข้องภายใต้สมมติฐานต่างๆ (Climate-related Scenario Analysis) เพื่อสร้างแผนการดำเนินงานให้สอดคล้องกับกลยุทธ์ของบริษัท</li></ul></li></ul>	ทุกหน่วยงาน / ลูกจ้างชุมชน	<ul style="list-style-type: none"><li>ธุรกิจสามารถวางแผนและเตรียมความพร้อมการดำเนินงานเพื่อรับมือกับความเสี่ยงที่จะส่งผลกระทบต่อการค้าเงินธุรกิจ</li><li>สร้างโอกาสใหม่ในการดำเนินธุรกิจ และเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน</li><li>ช่วยลดผลกระทบเชิงลบต่อชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อมจากการดำเนินงานของบริษัท</li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>2. การบริหารจัดการของเสีย (E)<ul style="list-style-type: none"><li>นำนวัตกรรมและเทคโนโลยีเข้ามาเพิ่มประสิทธิภาพในการใช้ทรัพยากรธรรมชาติให้เกิดประโยชน์สูงสุด เพื่อลดอัตราการใช้และการสูญเสียระหว่างการให้บริการและการผลิต</li><li>กำหนดนโยบายและแนวทางการปฏิบัติในการบริหารจัดการของเสียจากการให้บริการให้มีประสิทธิภาพ</li><li>คัดแยกขยะเพื่อเพิ่มอัตราขยะรีไซเคิล และลดปริมาณขยะที่ส่งไปฝังกลบ</li><li>สร้างความร่วมมือระหว่างชุมชนและผู้ค้าในการสนับสนุนการเพิ่มมูลค่าขยะทุกประเภทอย่างถูกต้องและเหมาะสม</li></ul></li></ul>	ทุกหน่วยงาน / ลูกจ้างชุมชน	<ul style="list-style-type: none"><li>การจัดการขยะของเสียอย่างเป็นระบบจะช่วยลดค่าใช้จ่าย</li><li>ลดผลกระทบเชิงลบต่อชุมชน สังคมและสิ่งแวดล้อม</li><li>สร้างระบบเศรษฐกิจหมุนเวียนจากการจัดการขยะรีไซเคิลให้เป็นระบบ</li><li>ลดการใช้ทรัพยากรธรรมชาติ</li><li>ลดแหล่งการเกิดก๊าซเรือนกระจกและมลพิษทางอากาศ</li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>3. สิทธิมนุษยชน (S)<ul style="list-style-type: none"><li>กำหนดนโยบายและแนวทางการปฏิบัติด้านแรงงานอย่างเท่าเทียม และสื่อความนโยบายสู่ห่วงโซ่อุปทาน</li><li>เสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ปลูกฝังการเคารพความหลากหลาย ความเสมอภาคและยอมรับความแตกต่าง (DEI)</li><li>ให้ความสำคัญในการปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเท่าเทียม เคารพในสิทธิความเป็นมนุษย์ จ่ายค่าจ้างตอบแทนอย่างเป็นธรรมและเหมาะสม</li><li>สนับสนุนความแตกต่างและหลากหลาย</li><li>จัดให้มีช่องทางการร้องเรียนด้านแรงงาน และมีกลไกในการตรวจสอบข้อร้องเรียนอย่างเป็นระบบ</li><li>ดำเนินการประเมินความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนจากการดำเนินงาน</li></ul></li></ul>	ทุกหน่วยงาน / ลูกจ้าง คู่ค้าผู้ถือหุ้น	<ul style="list-style-type: none"><li>บริษัทสามารถบริหารจัดการความเสี่ยงได้ทันต่อสถานการณ์ที่อาจเกิดขึ้นจากประเด็นสิทธิมนุษยชน</li><li>สร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้กับองค์กรในการให้ความสำคัญเรื่องสิทธิมนุษยชน</li><li>เพิ่มอัตราการรักษาพนักงาน</li><li>สร้างการมีส่วนร่วมทั้งกับพนักงาน ลูกจ้าง คู่ค้า ชุมชนและสังคม เพิ่มโอกาสในการดำเนินธุรกิจ</li><li>ลูกจ้าง คู่ค้า และพนักงานได้รับการดูแลและคุ้มครองเรื่องสิทธิมนุษยชนอย่างเท่าเทียม ไม่มีการเลือกปฏิบัติ</li><li>วางแผนการดำเนินงานเพื่อป้องกัน ลดความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนที่จะเกิดขึ้น</li></ul>

ประเด็นด้านความยั่งยืนที่สำคัญ และ แผนการดำเนินงาน	ขอบเขตของผลกระทบ (ภายใน/ภายนอกองค์กร)	ผลกระทบต่อธุรกิจ และผู้มีส่วนได้เสีย
<p>● 4. การพัฒนาทุนมนุษย์ (S)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>การบริหารและพัฒนาทักษะพนักงาน เป็นการสนับสนุนและส่งเสริมให้พนักงานทุกระดับได้รับโอกาสในการเพิ่มพูนความรู้ ทักษะความสามารถ และนำทักษะมาพัฒนางานด้านบริการ และเพิ่มโอกาสสู่ความก้าวหน้าในสายอาชีพ</li> <li>สร้างแผนพัฒนาศักยภาพบุคคลโดยการบูรณาการวิเคราะห์ผลสัมฤทธิ์และผลลัพธ์ที่สอดคล้องกับความจำเป็นเพื่อสร้างความพร้อมและความสามารถในการปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงที่รวดเร็วของอุตสาหกรรมและความซับซ้อนของผู้มีส่วนได้เสีย</li> </ul>	ทุกหน่วยงาน / ชุมชน	<ul style="list-style-type: none"> <li>บุคลากรของบริษัทมีทักษะความรู้ที่สามารถนำมาใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อการทำงาน</li> <li>บริษัทมีพนักงานที่มีศักยภาพสูงและช่วยขับเคลื่อนองค์กรให้มีขีดความสามารถในการแข่งขันและมีสมรรถภาพสูง</li> <li>สามารถขับเคลื่อนองค์กรให้เติบโตอย่างต่อเนื่อง มั่นคง และลดอัตราการลาออก</li> <li>สร้างความผูกพันที่ดีระหว่างบริษัทและพนักงาน</li> <li>พนักงานได้รับโอกาสในการพัฒนาทักษะต่างๆ เพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับการเติบโตในสายงานอาชีพได้</li> </ul>
<p>● 5. อาชีวอนามัยและความปลอดภัย (G)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>จัดทำแผนการดูแลอาชีวอนามัยและความปลอดภัยของลูกค้า คู่ค้า และพนักงาน</li> <li>ปรับปรุงสภาพแวดล้อมในการทำงานและพื้นที่ให้บริการให้มีความปลอดภัยและเป็นไปตามมาตรฐานด้านสุขอนามัย</li> <li>ส่งเสริมให้หน่วยธุรกิจเข้าร่วมการตรวจสอบและประเมินมาตรฐานด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย</li> </ul>	ทุกหน่วยงาน / ลูกค้า คู่ค้า ชุมชน	<ul style="list-style-type: none"> <li>ลดการสูญเสีย ลดความเสี่ยงหากเกิดข้อร้องเรียนเรื่องความปลอดภัยในการใช้บริการ</li> <li>ลดค่าใช้จ่ายด้านสุขภาพของพนักงาน</li> <li>พนักงาน ลูกค้า และคู่ค้า รวมถึงชุมชนและสังคมได้รับการดูแลเรื่องความปลอดภัย และมีคุณภาพชีวิตที่ดี</li> <li>เพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานและการรักษาพนักงาน</li> </ul>
<p>● 6. ความปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคล (G)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>กำหนดนโยบายการบริหารจัดการข้อมูลส่วนตัว</li> <li>จัดทำแนวปฏิบัติการใช้งานข้อมูลส่วนบุคคลของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม</li> <li>จัดอบรมเพื่อสร้างความตระหนักรู้แก่พนักงานในองค์กร</li> <li>ดำเนินการจัดทำระบบป้องกัน และแนวปฏิบัติที่ชัดเจน</li> <li>ทดสอบด้านความเสี่ยงด้านดิจิทัลและไซเบอร์อย่างสม่ำเสมอ</li> <li>กำหนดหน่วยงานผู้รับผิดชอบการดูแลความปลอดภัยของข้อมูล</li> </ul>	ทุกหน่วยงาน / ลูกค้า	<ul style="list-style-type: none"> <li>ลดความเสี่ยงในการดำเนินงาน เช่น ด้านกฎระเบียบ ซึ่งอาจนำมาสู่ผลกระทบต่อความเชื่อมั่น ชื่อเสียงขององค์กร และบทลงโทษทางกฎหมาย</li> <li>พนักงานและผู้ที่เกี่ยวข้องมีความรู้ความเข้าใจในการจัดการข้อมูลส่วนตัวเพื่อความปลอดภัยของข้อมูลและส่งเสริมการทำงานที่มีมั่นคง</li> <li>ได้รับความไว้วางใจจากลูกค้าและผู้มาใช้บริการว่าข้อมูลส่วนบุคคลได้รับการดูแล และมีความปลอดภัย</li> </ul>
<p>● 7. ความพึงพอใจของลูกค้า (G)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>สำรวจความพึงพอใจของลูกค้าผ่านช่องทางต่าง ๆ</li> <li>นำผลการประเมินมาจัดทำแผนปรับปรุงการให้บริการเพื่อให้มีประสิทธิภาพสูงสุดและตอบสนองความต้องการของลูกค้า</li> <li>พัฒนาคุณภาพ ความปลอดภัยของสินค้าและมาตรฐานการให้บริการ</li> </ul>	ทุกหน่วยงาน / คู่ค้า ชุมชน	<ul style="list-style-type: none"> <li>ลูกค้ามีความภักดีต่อผลิตภัณฑ์และบริการของบริษัท ส่งผลให้บริษัทเติบโตอย่างยั่งยืนในระยะยาว</li> <li>มีฐานลูกค้าที่สามารถสร้างรายได้ให้กับบริษัท</li> <li>เกิดการพัฒนานวัตกรรมบริการให้บริการที่มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น</li> <li>ลูกค้าและสังคมได้รับการบริการที่ดีตามความต้องการ</li> </ul>
<p>● 8. การพัฒนาธุรกิจ (G)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>วางแผนและกำหนดกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจเพื่อให้บรรลุเป้าหมายที่วางไว้</li> <li>วิเคราะห์และพัฒนาผลิตภัณฑ์และการบริการที่มีศักยภาพในการเพิ่มมูลค่าทางธุรกิจ</li> <li>เพิ่มความขีดความสามารถในการปรับตัวสู่แหล่งโอกาสทางธุรกิจใหม่ที่อยู่สอดคล้องกับความยั่งยืน</li> </ul>	ทุกหน่วยงาน / ลูกค้า คู่ค้า ผู้ถือหุ้น นักลงทุน	<ul style="list-style-type: none"> <li>ขยายตลาดและสร้างรายได้เพิ่มขึ้นให้กับบริษัท</li> <li>มีผลิตภัณฑ์และบริการที่หลากหลายเพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้า</li> <li>ลูกค้าสามารถเข้าถึงบริการที่ตรงกับความต้องการ</li> <li>สร้างการเติบโตทางธุรกิจที่ยึดหลักการพัฒนาด้านความยั่งยืน ลดผลกระทบเชิงลบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม</li> <li>นักลงทุนมีความมั่นใจในการลงทุน</li> </ul>



ประเด็นด้านความยั่งยืนที่สำคัญ และ แผนการดำเนินงาน	ขอบเขตของผลกระทบ (ภายใน/ภายนอกองค์กร)	ผลกระทบต่อธุรกิจ และผู้มีส่วนได้เสีย
<b>9. การเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยี (G)</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>จัดทำนโยบาย แนวปฏิบัติด้านความปลอดภัยทางไซเบอร์</li> <li>พัฒนานวัตกรรมการให้บริการเพื่อสอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงด้านเทคโนโลยี</li> <li>บูรณาการเทคโนโลยีเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานภายในองค์กรและการให้บริการต่อลูกค้า และนำมาใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูลและการตัดสินใจทางธุรกิจ</li> </ul>	ทุกหน่วยงาน / ลูกค้า	<ul style="list-style-type: none"> <li>ธุรกิจสามารถรับมือกับการเปลี่ยนผ่านทางเทคโนโลยี</li> <li>มีระบบการดูแลความปลอดภัยที่ช่วยให้ธุรกิจดำเนินงานได้อย่างต่อเนื่องไม่หยุดชะงัก</li> <li>ตอบสนองความต้องการของลูกค้าในยุคที่เทคโนโลยีเป็นสิ่งจำเป็นต่อการใช้ชีวิต</li> <li>สร้างจุดแข็งให้กับธุรกิจภายใต้ภาวะการแข่งขันที่เพิ่มขึ้น</li> </ul>
<b>10. การบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทาน (G)</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>กำหนดเกณฑ์การคัดเลือกและประเมินที่ครอบคลุมประเด็น ESG และสื่อสารจรรยาบรรณและแนวทางการปฏิบัติสำหรับคู่ค้ารายใหม่</li> <li>จัดทำจรรยาบรรณและแนวทางการปฏิบัติของคู่ค้า และการตรวจประเมินคู่ค้า</li> <li>จัดทำแนวทางการพัฒนาและเพิ่มศักยภาพคู่ค้า</li> <li>จัดทำกิจกรรมพัฒนาสินค้าร่วมกับคู่ค้า</li> <li>จัดกลุ่มความสำคัญของคู่ค้า เพื่อวางแผนการดำเนินงานร่วมกันให้เกิดประโยชน์สูงสุด</li> </ul>	ทุกหน่วยงาน / ลูกค้า	<ul style="list-style-type: none"> <li>บริษัทสามารถวางแผนการดำเนินงานได้อย่างต่อเนื่อง</li> <li>สามารถส่งมอบผลิตภัณฑ์และบริการที่มีคุณภาพให้กับลูกค้าได้ตรงตามความต้องการ</li> <li>เพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันให้กับบริษัท</li> <li>สามารถบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทานอย่างเป็นระบบในภาวะวิกฤตได้เป็นอย่างดี</li> <li>สร้างความสัมพันธ์อันดีกับคู่ค้าทำให้การดำเนินธุรกิจของคู่ค้าสามารถเติบโตไปพร้อมกับบริษัทในระยะยาว</li> <li>สร้างโอกาสให้กับคู่ค้ารายย่อยได้เข้ามาทำธุรกิจกับบริษัท</li> </ul>
<b>11. การกำกับดูแลกิจการ (G)</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>การกำกับดูแลองค์กรด้วยหลักธรรมาภิบาล มีนโยบายและกระบวนการกำกับดูแลเพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทสามารถดำเนินงานเพื่อสร้างผลตอบแทนอย่างยั่งยืนในระยะยาว</li> </ul>	ทุกหน่วยงาน / คู่ค้า ลูกค้า ชุมชน ภาครัฐ ผู้ถือหุ้น	<ul style="list-style-type: none"> <li>บริษัทสามารถดำเนินธุรกิจได้อย่างยั่งยืนในระยะยาว</li> <li>สร้างคุณค่าให้กับองค์กร</li> <li>ได้รับการยอมรับจากผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม</li> <li>สามารถตรวจสอบความโปร่งใสในการดำเนินงานได้</li> <li>สร้างความมั่นคง และเติบโตให้กับระบบเศรษฐกิจ ขับเคลื่อนให้สังคมเติบโตได้อย่างยั่งยืน</li> </ul>
<b>12. การบริหารจัดการน้ำ (E)</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>จัดทำนโยบายและแนวปฏิบัติในการใช้น้ำอย่างมีประสิทธิภาพ</li> <li>จัดทำระบบติดตามการใช้น้ำ เพื่อรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูลสำหรับการวางแผนดำเนินงานในอนาคต</li> <li>ดำเนินการประเมินความเสี่ยงด้านการขาดแคลนน้ำ เพื่อระบุพื้นที่ที่มีความเสี่ยงสูง และพัฒนาแผนรับมือเพื่อลดผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น</li> <li>นำน้ำเสียที่ผ่านการบำบัดมาใช้ประโยชน์ให้มากที่สุด</li> <li>นำเทคโนโลยีมาใช้เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการใช้น้ำให้เกิดประโยชน์สูงสุด</li> </ul>	ทุกหน่วยงาน / ลูกค้า, ชุมชน	<ul style="list-style-type: none"> <li>บริหารจัดการต้นทุนการใช้น้ำให้มีประสิทธิภาพ</li> <li>ใช้ประโยชน์จากทรัพยากรน้ำให้เกิดประโยชน์สูงสุด</li> <li>เสริมสร้างความมั่นคงในการดำเนินกิจการทางธุรกิจให้มีความต่อเนื่อง</li> <li>ลดปัญหาความขัดแย้งและผลกระทบต่อชุมชนและสังคมรอบข้าง ในพื้นที่ที่เข้าไปดำเนินธุรกิจ</li> <li>มีการบริหารจัดการน้ำเสียอย่างเป็นระบบ ไม่เกิดผลกระทบต่อชุมชน</li> </ul>
<b>13. การพัฒนาชุมชน (S)</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>สนับสนุน ส่งเสริมและพัฒนาชุมชนในพื้นที่ที่เข้าไปดำเนินกิจการ</li> <li>สร้างการเติบโตความยั่งยืนให้เกิดขึ้นในชุมชนและสังคม</li> </ul>	ทุกหน่วยงาน / ลูกค้า ชุมชน	<ul style="list-style-type: none"> <li>สร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้กับองค์กร</li> <li>ได้รับการยอมรับจากชุมชนและสังคมในพื้นที่ที่เข้าไปดำเนินธุรกิจ</li> <li>ชุมชนและสังคมมีความเจริญเติบโต มีความมั่นคงด้านรายได้และคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น</li> </ul>

● มิติสิ่งแวดล้อม (E)   
 ● มิติสังคม (S)   
 ● มิติเศรษฐกิจ (G)



## การมีส่วนร่วมของกลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทให้ความสำคัญต่อกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียตลอดห่วงโซ่อุปทานในฐานะที่มีส่วนในการขับเคลื่อนการดำเนินธุรกิจขององค์กร จึงได้วางกรอบการดำเนินงานกับผู้มีส่วนได้เสีย เพื่อตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียแต่ละกลุ่มให้เหมาะสมให้สอดคล้องกับการพัฒนากลยุทธ์และแผนการดำเนินงานขององค์กรดังนี้

1. จำแนกและวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสีย โดยจัดกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียหลักที่สำคัญเพื่อวิเคราะห์ความเสี่ยงและผลกระทบเชิงบวกและเชิงลบทั้งทางตรงและทางอ้อม รวมถึงจัดช่องทางในการมีส่วนร่วมที่เหมาะสมในการกำหนดประเด็นความยั่งยืนร่วมกัน โดยมีการทบทวนกำหนดกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทเป็นระยะอย่างสม่ำเสมอ
2. จัดช่องทางการสื่อสารที่เหมาะสม ผ่านระบบออนไลน์และออฟไลน์ การพบปะพูดคุย ผ่านเจ้าหน้าที่รับผิดชอบเป็นประจำอย่างต่อเนื่อง พร้อมจัดทำช่องทางรับข้อเสนอแนะและข้อร้องเรียน การสำรวจความต้องการ ความพึงพอใจ การทำสนทนากลุ่ม การประชุม และการจัดกิจกรรมร่วมกันอย่างสม่ำเสมอ
3. กำหนดกระบวนการตอบสนองต่อความต้องการและข้อร้องเรียนในแต่ละกลุ่มอย่างเหมาะสม มีการสื่อสาร หรือเปิดเผยข้อมูลอย่างครบถ้วน และมีการทบทวนการวิเคราะห์ข้อมูลที่ได้เพื่อนำไปสู่การพัฒนาปรับปรุงการดำเนินงานต่อไป

บริษัทจัดแบ่งกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียเป็น 8 กลุ่มสำคัญ ได้แก่

- 1) ลูกค้า 2) คู่ค้า 3) พนักงาน 4) ชุมชน-สังคม 5) สิ่งแวดล้อม 6) ผู้ถือหุ้น 7) หน่วยงานภาครัฐ 8) สมาคมอุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้อง

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	การมีส่วนร่วมและช่องทางการสื่อสาร	ความสนใจและความคาดหวัง	การตอบสนองต่อความต้องการ
 1. ลูกค้า	<ul style="list-style-type: none"> <li>การสำรวจความพึงพอใจของลูกค้าหลังการใช้บริการ</li> <li>การปฏิสัมพันธ์กับลูกค้าขณะให้บริการ</li> <li>การร้องเรียนผ่านช่องทางรับเรื่องร้องเรียนต่างๆ</li> <li>การสื่อสารผ่านช่องทางออนไลน์ อาทิ เว็บไซต์ แอปพลิเคชัน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>คุณภาพการให้บริการและเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม</li> <li>ความหลากหลายของบริการเพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้า</li> <li>ข้อมูลข่าวสารที่ทันสมัย ครบถ้วน ถูกต้อง</li> <li>การรักษาความปลอดภัย ข้อมูลส่วนตัว</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>นำเสนอการบริการที่ประทับใจด้วยเอกลักษณ์แบบไทย และดำเนินกิจการอย่างมีความรับผิดชอบ และลดผลกระทบเชิงลบต่อสิ่งแวดล้อม</li> <li>ส่งมอบความหลากหลายของผลิตภัณฑ์เพื่อให้บริการกับลูกค้าได้ตรงตามความต้องการ</li> <li>นำเสนอข้อมูล ข่าวสารเกี่ยวกับบริการและผลิตภัณฑ์ที่ถูกต้อง</li> <li>พัฒนาเทคโนโลยีเพื่อให้ลูกค้าได้รับการบริการที่มีประสิทธิภาพและสามารถเข้าถึงบริการได้อย่างสะดวก รวดเร็ว</li> <li>ให้ความสำคัญในเรื่องความปลอดภัยและความเป็นส่วนตัวของลูกค้าเป็นสำคัญ</li> <li>จัดทำแผนรองรับและจัดการการรักษาความปลอดภัยและความเป็นส่วนตัวของลูกค้าอย่างเคร่งครัด</li> </ul>
 2. คู่ค้า	<ul style="list-style-type: none"> <li>การประชุมคู่ค้าประจำปี</li> <li>ช่องทางรับเรื่องร้องเรียน</li> <li>สำรวจความต้องการของคู่ค้า</li> <li>การสื่อสารผ่านช่องทางออนไลน์และดิจิทัล อาทิ เว็บไซต์</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใสและเป็นธรรม</li> <li>ดำเนินงานตามนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างอย่างยั่งยืน และแนวทางจรรยาบรรณคู่ค้า</li> <li>การชำระเงินตามกรอบเวลาที่กำหนด</li> <li>การดำเนินธุรกิจร่วมกันอย่างยั่งยืน</li> <li>ร่วมกันพัฒนานวัตกรรมในการทำธุรกิจร่วมกัน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>จัดระบบการสั่งซื้อแบบ one item one price</li> <li>กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างที่โปร่งใสยุติธรรมและตรวจสอบได้</li> <li>กำหนดกรอบเวลาในการชำระเงินอย่างชัดเจน</li> <li>จัดทำคู่มือและแนวปฏิบัติต่อคู่ค้าตามหลักการความยั่งยืน ESG</li> <li>ให้ความช่วยเหลือคู่ค้าและพันธมิตรทางธุรกิจภายใต้กรอบความช่วยเหลือที่บริษัทกำหนด</li> </ul>
 3. พนักงาน	<ul style="list-style-type: none"> <li>การปฐมฤกษ์สำหรับพนักงานใหม่</li> <li>กิจกรรม Town Hall ให้ผู้บริหารได้พูดคุยกับพนักงานอย่างใกล้ชิด</li> <li>การสำรวจความพึงพอใจของพนักงานประจำปี</li> <li>สื่อสารกับพนักงานอย่างสม่ำเสมอ</li> <li>จัดตั้งคณะกรรมการสวัสดิการพนักงาน</li> <li>กิจกรรมสานสัมพันธ์สร้างความผูกพันกับพนักงาน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>เคารพสิทธิมนุษยชน ไม่มีการเลือกปฏิบัติ ดูแลพนักงานอย่างเท่าเทียม</li> <li>การพัฒนาศักยภาพ</li> <li>ความก้าวหน้าในอาชีพ</li> <li>ความสมดุลในการใช้ชีวิต</li> <li>ค่าตอบแทนและสวัสดิการที่เหมาะสม</li> <li>ความปลอดภัยในสถานที่ทำงาน</li> <li>เปิดโอกาสในการแสดงความคิดเห็น</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>พัฒนาแผนการยกระดับทักษะและความรู้ ความสามารถของพนักงาน</li> <li>ทบทวนค่าตอบแทนและสวัสดิการของพนักงานให้เหมาะสมและเป็นธรรม</li> <li>ดูแล ใส่ใจ พนักงานเหมือนคนในครอบครัว เพื่อสร้างความภักดีต่อองค์กรผ่านกิจกรรมต่าง ๆ</li> <li>ปรับปรุงสภาพแวดล้อมของสถานที่ทำงานตามเกณฑ์อาชีวอนามัย</li> <li>นำข้อมูลจากการสำรวจความพึงพอใจของพนักงานมาวิเคราะห์และจัดทำแผนงานเพื่อตอบสนองความต้องการของพนักงาน</li> </ul>



กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	การมีส่วนร่วมและช่องทางการสื่อสาร	ความสนใจและความคาดหวัง	การตอบสนองต่อความต้องการ
 4. ชุมชน สังคม	<ul style="list-style-type: none"> <li>กิจกรรมชุมชนสัมพันธ์ผ่านกิจกรรมจิตอาสา</li> <li>รับฟังความคิดเห็นของชุมชนและสังคมผ่านช่องทางต่างๆ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>สร้างงาน สร้างอาชีพ สนับสนุนการจ้างงานในชุมชน</li> <li>ขยายโอกาสการจ้างงานคนพิการและผู้สูงอายุ</li> <li>สร้างคุณค่าให้ชุมชนและสังคมผ่านการช่วยเหลือด้านต่าง ๆ</li> <li>พัฒนาชุมชนให้เติบโตไปพร้อมกันอย่างยั่งยืน</li> <li>ลดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมภายในพื้นที่รอบชุมชน</li> <li>สนับสนุนกิจกรรมเพื่อชุมชน</li> <li>ถ่ายทอดความรู้และทักษะความชำนาญให้กับคนในชุมชน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>สร้างรายได้สู่ชุมชนทั้งทางตรงและทางอ้อม เพื่อให้เศรษฐกิจของชุมชนเติบโต</li> <li>ส่งเสริมการจ้างงานในท้องถิ่นและสนับสนุนสินค้าชุมชน</li> <li>ส่งเสริม พัฒนาและสร้างสัมพันธ์อันดีต่อชุมชน และสังคมให้สามารถอยู่ร่วมกันอย่างมีคุณค่าและยั่งยืน</li> <li>แบ่งปันความรู้เพื่อสร้างชุมชนให้เข้มแข็งและเติบโตไปพร้อมกับธุรกิจของบริษัท</li> <li>รับฟังความคิดเห็นจากผู้นำชุมชนเพื่อนำมาวางแผนในการสร้างสัมพันธ์ระหว่างชุมชนและองค์กร</li> </ul>
 5. สิ่งแวดล้อม	<ul style="list-style-type: none"> <li>สำรวจและประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมทั้งทางตรงและทางอ้อมจากการดำเนินธุรกิจ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>แผนการดำเนินงานที่คำนึงถึงการลดผลกระทบเชิงลบต่อสิ่งแวดล้อมทั้งในระยะสั้นและระยะยาว</li> <li>สร้างผลกระทบเชิงบวกและความสมดุลในระบบนิเวศ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ดูแล และบริหารจัดการการใช้ทรัพยากรธรรมชาติให้เกิดประโยชน์สูงสุด</li> <li>ปรับปรุงกระบวนการดำเนินงานเพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมอย่างสม่ำเสมอ</li> <li>ใช้นวัตกรรมและเทคโนโลยีมาช่วยในการกระบวนการดำเนินงาน</li> <li>สนับสนุนและร่วมสร้างความรู้ในการดูแลสิ่งแวดล้อมให้กับพนักงานลูกค้า และชุมชนรอบข้าง</li> <li>สนับสนุนการดำเนินงานเพื่อลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกในทุกขั้นตอนของการดำเนินงาน</li> </ul>
 6. ผู้ถือหุ้น	<ul style="list-style-type: none"> <li>กิจกรรมนักลงทุนสัมพันธ์</li> <li>การประชุมผู้ถือหุ้น</li> <li>เว็บไซต์ของบริษัท</li> <li>สื่อออนไลน์ และสื่อสิ่งพิมพ์ต่างๆ</li> <li>ช่องทางการรับแจ้งข้อมูลของนักลงทุนสัมพันธ์</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ผลการดำเนินธุรกิจคุ้มค่า มีการเติบโตอย่างมั่นคงและยั่งยืน</li> <li>ดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใส มีการกำกับดูแลกิจการที่ดี</li> <li>สร้างโอกาสใหม่ในการดำเนินธุรกิจ</li> <li>การบริหารจัดการความเสี่ยง</li> <li>ความพร้อมในการรับมือกับวิกฤตการณ์ที่ส่งผลกระทบต่อธุรกิจ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ดำเนินธุรกิจตามกรอบธรรมาภิบาล</li> <li>ปฏิบัติตามกฎระเบียบ ข้อบังคับ และกฎหมาย</li> <li>เปิดเผยข้อมูลอย่างถูกต้อง โปร่งใส ครบถ้วน และต่อเนื่อง</li> <li>เปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นต่อการดำเนินธุรกิจ</li> <li>รับฟังข้อเสนอแนะจากผู้ถือหุ้นทุกคนอย่างเท่าเทียม</li> <li>นำเสนอข้อมูลผลการดำเนินงานขององค์กร พร้อมทั้งทิศทางและแผนการดำเนินธุรกิจ</li> </ul>
 7. หน่วยงานภาครัฐ	<ul style="list-style-type: none"> <li>การเข้าร่วมประชุม</li> <li>เว็บไซต์ของบริษัท</li> <li>สื่อออนไลน์ และสื่อสิ่งพิมพ์ต่างๆ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>การปฏิบัติตามกฎหมาย</li> <li>การให้ความร่วมมือกับหน่วยงานภาครัฐ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>สนับสนุนนโยบายของภาครัฐที่เกี่ยวข้อง</li> <li>ให้ความร่วมมือและจัดกิจกรรมร่วมกับภาครัฐ</li> <li>การเปิดเผยข้อมูลอย่างโปร่งใส</li> </ul>
 8. สมาคมอุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้อง	<ul style="list-style-type: none"> <li>การเข้าร่วมประชุม</li> <li>เว็บไซต์ของบริษัท</li> <li>รายประจำปี</li> <li>ตัวแทนบริษัท</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>การให้ความร่วมมือกับสมาคมอุตสาหกรรม</li> <li>การปฏิบัติตามกฎระเบียบ</li> <li>ความโปร่งใสในการดำเนินธุรกิจ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>การสนับสนุนนโยบายของสมาคมอุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้อง</li> <li>การเข้าเป็นสมาชิกสมาคมหรือองค์กรด้านการค้าและการท่องเที่ยวเพื่อแลกเปลี่ยนมุมมองและแนวคิด</li> <li>การให้ความร่วมมือในการจัดกิจกรรมของสมาคมอุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้อง</li> </ul>

## การร่วมเป็นสมาชิกขององค์กรต่าง ๆ

บริษัทได้เข้าร่วมเป็นสมาชิกและพันธมิตรเครือข่ายขององค์กรหรือหน่วยงาน ที่จัดตั้งขึ้นเพื่อขับเคลื่อนการดำเนินงานด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมให้เกิดเป็นรูปธรรม โดยเป็นแนวร่วมปฏิบัติกับสมาชิกองค์กรต่างๆ ทั้งในและนอกอุตสาหกรรมบริการที่มีเป้าประสงค์ในการยกระดับอุตสาหกรรมให้ดียิ่งขึ้น พร้อมทั้งสนับสนุนส่งเสริมการพัฒนา ด้านความยั่งยืนและการจัดการด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศในทิศทางเดียวกัน สอดคล้องกับพันธกิจบริษัทและข้อตกลงร่วมของสมาชิกในระดับประเทศและระดับสากล โดยได้รับนโยบายและหลักการเพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในองค์กรในการพัฒนากลยุทธ์และแผนการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล ผ่านความร่วมมือ การแบ่งปัน ความรู้และแนวปฏิบัติที่ตรงกัน ทั้งนี้บริษัทได้ให้การสนับสนุนเครือข่ายทั้งภาครัฐและภาคเอกชนในการส่งเสริมและพัฒนาสังคมให้เกิดความยั่งยืน รวมถึงผู้บริหารของบริษัท ได้เข้าร่วมและมีบทบาทในองค์กรหรือหน่วยงานต่าง ๆ ดังนี้

ชื่อสมาคม	บทบาท
1. สมาคมโรงแรมไทย (Thai Hotels Association)	นางเบญจ มอญโกเมอริ์ ผู้อำนวยการฝ่ายบริหารธุรกิจสัมพันธ์ ดำรงตำแหน่ง อุปนายกและประธานฝ่ายต่างประเทศ
2. สมาคมสปาไทย (Thai Spa Association)	สมาชิก
3. หอการค้าไทย (The Thai Chamber of Commerce)	สมาชิก
4. สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย (Thai Listed Companies Association)	สมาชิก
5. สภาหอการค้าไทย-อเมริกา (The American Chamber of Commerce in Thailand: AMCHAM)	สมาชิก
6. สภาหอการค้าไทย-อังกฤษ (British Chamber of Commerce Thailand: BCCT)	สมาชิก
7. สมาคมส่งเสริมการท่องเที่ยวภูมิภาคเอเชียและแปซิฟิก (Pacific Asia Travel Association: PATA)	นางเบญจ มอญโกเมอริ์ ผู้อำนวยการฝ่ายบริหารธุรกิจสัมพันธ์ ดำรงตำแหน่ง กรรมการบริหาร
8. สมาคมส่งเสริมการท่องเที่ยวภูมิภาคเอเชียและแปซิฟิก สาขาประเทศไทย (Pacific Asia Travel Association Thailand Chapter: PATA)	นางเบญจ มอญโกเมอริ์ ผู้อำนวยการฝ่ายบริหารธุรกิจสัมพันธ์ ดำรงตำแหน่ง นายกสมาคม
9. สมาคมส่งเสริมการประชุมนานาชาติ (ไทย) (Thailand Incentive and Convention Association: TICA)	สมาชิก
10. สภาอุตสาหกรรมท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย (The Tourism Council of Thailand: TCT)	สมาชิก
11. สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (The Thai Institute of Directors Association: IOD)	สมาชิก
12. สมาชิกโครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้าน การทุจริต (Collective Action Coalition -Thailand's Private Sector Collective Action Coalition Against Corruption: CAC)	สมาชิก











ชื่อสมาคม	บทบาท
13. สมาชิกโครงการพิเศษแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริตและสนับสนุนให้บริษัทผู้ค้าเข้าร่วม CAC (Collective Action Coalition Against Corruption: CAC Change Agent)	สมาชิก
14. สมาชิกประชาคมการเปิดเผยข้อมูลความยั่งยืนของสถาบันไทยพัฒนา (Sustainability Disclosure Community: SDC)	สมาชิก
15. สมาชิกเครือข่ายคาร์บอนนิวทรัลประเทศไทย (Thailand Carbon Neutral Network) ของ องค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน)	สมาชิก
16. สมาชิกสมาคมพลังงานหมุนเวียนไทย (RE100)	สมาชิกผู้ก่อตั้ง
17. สมาชิกเครือข่ายอนุรักษ์พลังงาน 'Energy Beyond Standards' โดยกรมพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน กระทรวงพลังงาน	สมาชิก
18. คณะกรรมการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม วุฒิสภา	นายกิตติชัย พัฒนโกศัย ผู้ช่วยรองประธานฝ่ายบริหารความเสี่ยง กฎหมายและความยั่งยืน ดำรงตำแหน่ง ที่ปรึกษาคณะอนุกรรมการการบริหารจัดการเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ในคณะกรรมาธิการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม วุฒิสภา
19. สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน)	นางเบญจ มอนโกเมอรี่ ผู้อำนวยการฝ่ายบริหารธุรกิจสัมพันธ์ ดำรงตำแหน่ง คณะกรรมการที่ปรึกษาเพื่อการพัฒนากำลังคนด้านอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว (Industry Competency Board: Tourism)
20. มหาวิทยาลัยบูรพา	นางเบญจ มอนโกเมอรี่ ผู้อำนวยการฝ่ายบริหารธุรกิจสัมพันธ์ ดำรงตำแหน่ง คณะกรรมการประจำคณะบริหารธุรกิจ: (Board of Director of Faculty of Management and Tourism)
21. กรมการท่องเที่ยว กระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา	นางเบญจ มอนโกเมอรี่ ผู้อำนวยการฝ่ายบริหารธุรกิจสัมพันธ์ เป็นคณะทำงานด้านการส่งเสริมธุรกิจท่องเที่ยวที่ปลอดภัยและเป็นมิตรกับเด็ก (Child Safe Friendly Tourism Project)
22. สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	นางเบญจ มอนโกเมอรี่ ผู้อำนวยการฝ่ายบริหารธุรกิจสัมพันธ์ ดำรงตำแหน่ง อนุกรรมการร่วมภาครัฐและเอกชน กลุ่มโรงแรมและท่องเที่ยว เพื่อสนับสนุนการทำงานคณะกรรมการร่วมภาครัฐและเอกชนเพื่อพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษา (กรอ.อศ.)
23. สมาชิกสมาคมค้าปลีกไทย	นายณัฐ วงศ์พานิช กรรมการผู้จัดการใหญ่ บริษัท เซ็นทรัล เรสตอเรชั่นส์ กรุ๊ป ดำรงตำแหน่ง ประธานสมาคมผู้ค้าปลีกไทย นางสาวจางวรรณ จามพิสุทธิ์ไพศาล ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่อาวุโส ฝ่ายทรัพยากรบุคคล บริษัท เซ็นทรัล เรสตอเรชั่นส์ กรุ๊ป จำกัด ดำรงตำแหน่ง ประธานคณะอนุกรรมการฝ่ายบุคคล ของสมาคมผู้ค้าปลีกไทย





## การบริหารจัดการสิ่งแวดล้อม

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญและมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม โดยคำนึงถึงผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่เกิดจากการดำเนินงานของบริษัท ทั้งทางตรงและทางอ้อม จึงได้จัดทำนโยบายความยั่งยืนด้านสิ่งแวดล้อมและสังคมโดยมีกรอบการดำเนินงานที่สำคัญคือ การบริหารจัดการทรัพยากรเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด การบริหารจัดการของเสียอย่างเป็นระบบและสอดคล้องกับกฎระเบียบและจรรยาบรรณต่าง ๆ การจัดการความหลากหลายทางชีวภาพ การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ การกระตุ้นให้ทุกคนตระหนักถึงผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ การใช้เทคโนโลยีเพื่อพัฒนาการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อม การเก็บข้อมูลและการวัดผลความคืบหน้าเพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงานและพัฒนาประสิทธิภาพในการดำเนินงานที่สอดคล้องกับเป้าหมายขององค์กรที่มุ่งเป้าไปสู่การเป็นองค์กรยั่งยืน ตอบสนองต่อเป้าหมายด้านความยั่งยืนของสหประชาชาติ รวมถึงการลดค่าใช้จ่ายในองค์กรและสามารถใช้ทรัพยากรได้อย่างคุ้มค่าและมีประสิทธิภาพ

## ผลการดำเนินงาน ในปี 2567

ผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม	เป้าหมายการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน
 <p>เป้าประสงค์ที่ 9.4 / ตัวชี้วัด 9.4.1</p>	<p>ค่าความเข้มข้นการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของธุรกิจโรงแรม (Scope 1 และ 2) ลดลงร้อยละ 40 (เทียบกับฐาน 2562)</p>	<p>ลดลงร้อยละ 35.78</p> 
 <p>เป้าประสงค์ที่ 11.6 / ตัวชี้วัด 11.6.1</p>	<p>สัดส่วนการใช้พลังงานแสงอาทิตย์ของธุรกิจโรงแรมเทียบกับปี 2566</p>	<p>เพิ่มขึ้นร้อยละ 226.4 หรือคิดเป็น 2.2 เท่า</p> 
 <p>เป้าประสงค์ที่ 12.3 และ 12.5 / ตัวชี้วัด 12.3.1 และ 12.5.1</p>	<p>ปริมาณขยะฝังกลบต่อห้องพักที่มีการใช้งาน ลดลงร้อยละ 20 (เทียบกับฐาน 2562)</p>	<p>ลดลงร้อยละ 29.03</p> 
 <p>เป้าประสงค์ที่ 13.3 / ตัวชี้วัด 13.3.1</p>	<p>เพิ่มอัตราขยะรีไซเคิลจากการให้บริการของธุรกิจโรงแรมมากกว่าร้อยละ 50</p>	<p>ร้อยละ 29.04</p> 

 ดำเนินการบรรลุเป้าหมาย  มุ่งสู่การบรรลุเป้าหมาย

อ่านนโยบายความยั่งยืนด้านสิ่งแวดล้อมและสังคม

<https://investor.centarahotelsresorts.com/storage/download/cg-document/20210507-centel-environmental-social-sustainability-policy-th.pdf>

## การบริหารจัดการด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (Climate Change Management)

การเปลี่ยนแปลงทางสภาพภูมิอากาศนำมาซึ่งความท้าทายและโอกาสทางธุรกิจ บริษัทจึงได้วิเคราะห์และประเมินผลกระทบการดำเนินงานจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศอย่างรอบด้าน ประเด็นการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศได้ผ่านการประเมินแบบหลักการสาระสำคัญ ทั้ง 2 แก่นมุม (Double Materiality) ของบริษัท ที่ได้มีการดำเนินงานและพัฒนาปรับปรุงแผนอย่างสม่ำเสมอ นอกจากนี้ยังพิจารณาตามแนวมาตรฐานการเปิดเผยข้อมูลทางการเงินที่เกี่ยวข้องกับสภาพภูมิอากาศ (Task Force on Climate-related Financial Disclosures: TCFD) เพื่อสามารถจัดทำมาตรการรับมือกับความเสี่ยงที่อาจส่งผลกระทบต่อหน่วยธุรกิจของบริษัททั้งธุรกิจโรงแรมและธุรกิจอาหาร เช่น ความเสี่ยงด้านการขาดแคลนน้ำ การเพิ่มขึ้นของระดับน้ำทะเล และคลื่นความร้อน บริษัทจึงให้ความสำคัญในการปรับตัวและตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศเชิงรุก เพื่อบรรเทาผลกระทบต่อการดำเนินกิจกรรม จัดความสามารถในการสร้างรายได้ ชื่อเสียงและสร้างความเชื่อมั่นให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทุกกลุ่ม

อ่านเพิ่มเติม TCFD Report

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญในการร่วมเป็นส่วนหนึ่งในการจัดการด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศเพื่อความยั่งยืนของสังคม สิ่งแวดล้อมและธุรกิจ จึงได้มีการพัฒนา CENTEL Net Zero Pathway เพื่อเป็นกรอบการดำเนินงานมุ่งสู่เป้าหมายในการเป็นองค์กรปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ภายในปี 2593 (Net Zero 2050)



ซึ่งสอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนของสหประชาชาติ เป้าหมายที่ 13 การรับมือการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและความตกลงปารีส (Paris Agreement) ที่มุ่งเน้นให้ภาคีเสริมสร้างการตอบสนองต่อภัยคุกคามจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

ทั้งนี้คณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการความเสี่ยง กำกับดูแลและความยั่งยืนได้ทบทวนเป้าหมายและแผนการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมในระยะ 10 ปี (2563-2572) และเห็นชอบในการปรับเป้าหมายใหม่ดังนี้ ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกและลดการใช้พลังงานลงร้อยละ 40 เทียบจากปีฐาน 2562 (จากเดิมร้อยละ 20) ในส่วนของการลดปริมาณการใช้น้ำและปริมาณขยะที่ส่งไปยังหลุมฝังกลบยังคงดำเนินงานตามเป้าหมายเดิมคือลดลงร้อยละ 20 เทียบจากปีฐาน 2562 เทียบเคียงกับหลักการทางวิทยาศาสตร์ (SBTi) และสนับสนุนการใช้พลังงานหมุนเวียนแทนเชื้อเพลิงจากฟอสซิลและมุ่งมั่นเพิ่มสัดส่วนให้มากขึ้นในทุกๆ ปี นอกจากนี้ตั้งเป้าเพิ่มสัดส่วนการใช้พลังงานทางเลือกให้มากขึ้น โดยมีเป้าหมายในการเพิ่มจำนวนโรงแรมที่ติดตั้งแผงโซลาร์เซลล์ร้อยละ 50 ของจำนวนโรงแรมทั้งหมด

- เป้าหมาย 1 : ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก (گیโลกรัมคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่าต่อห้องพักที่มีการใช้งาน)
- เป้าหมาย 2 : ความเข้มข้นของการใช้พลังงานของโรงแรม (กิโลวัตต์ชั่วโมงต่อห้องพักที่มีการใช้งาน)
- เป้าหมาย 3 : ความเข้มข้นของอัตราการใช้น้ำของโรงแรม (ลิตรต่อห้องพักที่มีการใช้งาน)
- เป้าหมาย 4 : ปริมาณขยะมูลฝอยส่งไปหลุมฝังกลบ (กิโลกรัมต่อห้องพักที่มีการใช้งาน)

สำหรับการตั้งเป้าหมายการปล่อยก๊าซเรือนกระจก Scope 1 และ 2 และการใช้พลังงานกำหนดขอบเขตโดยเฉพาะตัวอาคารของโรงแรม (Facility only) เพื่อเทียบกับธุรกิจโรงแรมอื่นๆ ตามรายงาน Cornell Hotel Sustainability Benchmark (CHSB)

ในส่วนของธุรกิจอาหาร มีเป้าหมายการดำเนินงานสิ่งแวดล้อม ในการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก การใช้พลังงาน และการใช้น้ำร้อยละ 20 จากปีฐาน 2562

นอกจากนี้ในปี 2567 คณะกรรมการได้อนุมัติให้ดำเนินการจัดทำแผนกลยุทธ์การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (Climate Strategy) ซึ่งอยู่ในระหว่างการดำเนินงาน ทั้งนี้ เพื่อสร้างแผนการลดก๊าซเรือนกระจกขององค์กร (Decarbonization Roadmap) และเพื่อให้ทิศทางการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายองค์กร บริษัทได้ติดตามผลการดำเนินงานโดยการรายงานผลและตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศต่อฝ่ายบริหาร คณะกรรมการชุดย่อยที่ดูแล และคณะกรรมการบริษัทตามลำดับ เพื่อบริหารจัดการความเสี่ยงให้ทันทั่วทั้งที่ และจัดสรรทรัพยากรให้เหมาะสมต่อการดำเนินการลดก๊าซเรือนกระจกตามการจัดลำดับความสำคัญในแผนงาน

บริษัทได้ดำเนินการขยายขอบเขตการเก็บข้อมูลด้านสิ่งแวดล้อมโรงแรมที่บริษัทเป็นเจ้าของ (Owned Hotel) และโรงแรมที่บริษัทดำเนินงานบริหาร (Managed Hotel) รวมทั้งสิ้น 45 โรงแรม และข้อมูลจากธุรกิจอาหารครอบคลุมทุกแบรนด์ที่ให้บริการ โดยมีการรายงานผลการดำเนินงานต่อฝ่ายบริหาร คณะกรรมการชุดย่อยที่ดูแล และคณะกรรมการบริษัทตามลำดับ

เป้าหมาย การดำเนินงานสิ่งแวดล้อม ปี 2573 (เทียบปีฐาน 2562)	 การปล่อยก๊าซเรือนกระจก Scope 1&2 (เฉพาะตัวอาคารของโรงแรม) kgCO2e/Occupied room	 การใช้พลังงาน (เฉพาะตัวอาคารของโรงแรม) kWh/Occupied room	 การใช้น้ำ Litre/Occupied room	 ขยะมูลฝอยส่งไปหลุมฝังกลบ Kg/Occupied room
เป้าหมาย ปี 2573	ลดความเข้มข้นของการปล่อยลง ร้อยละ 40	ลดปริมาณการใช้ลง ร้อยละ 40	ลดปริมาณการใช้ลง ร้อยละ 20	ลดปริมาณขยะลง ร้อยละ 20
เป้าหมาย ปี 2567	38.83	106.34	1,469.83	2.79
ผลการดำเนินงาน ณ ปี 2567	31.17 หรือ ลดลงร้อยละ 35.78	97.58 หรือ ลดลงร้อยละ 26.59	1,198.39 หรือ ลดลงร้อยละ 26.62	2.20 หรือ ลดลงร้อยละ 29.03

หมายเหตุ: ข้อมูลสิ่งแวดล้อมของธุรกิจโรงแรม

ปี 2562-2564	จำนวน 17	โรงแรมที่บริษัทเป็นเจ้าของ
ปี 2565	จำนวน 34	โรงแรม รวมโรงแรมที่เป็นเจ้าของและโรงแรมภายใต้การบริหารที่ควบคุมการดำเนินงานได้
ปี 2566	จำนวน 47	โรงแรม รวมโรงแรมที่เป็นเจ้าของและโรงแรมภายใต้การบริหารที่ควบคุมการดำเนินงานได้
ปี 2567	จำนวน 45	โรงแรม รวมโรงแรมที่เป็นเจ้าของและโรงแรมภายใต้การบริหารที่ควบคุมการดำเนินงานได้

## การดำเนินงานด้านการจัดการสิ่งแวดล้อม

บริษัทได้ดำเนินการจัดทำมาตรฐานความยั่งยืนของธุรกิจโรงแรม ภายใต้ชื่อ 'Centara EarthCare' ที่กำหนดให้ทุกโรงแรมและรีสอร์ทในเครือใช้เป็นกรอบในการดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐานของบริษัท โดยมาตรฐานดังกล่าวได้ผ่านการรับรองสถานะ GSTC-Recognized จากสภาการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืนโลก (Global Sustainable Tourism Council - GSTC) และมีระบบการจัดเก็บข้อมูลด้านสิ่งแวดล้อมผ่านระบบ Greenview Portal เพื่อใช้ในการรายงาน และติดตามผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมเป็นรายเดือน รายไตรมาส และรายปีเพื่อเปรียบเทียบกับผลการดำเนินงานที่ผ่านมา

ในปี 2567 โรงแรมและรีสอร์ทในเครือเซ็นทารา จำนวน 39 แห่ง คิดเป็นร้อยละ 92.8 ของโรงแรมที่เปิดให้บริการ ได้ผ่านการประเมินและได้รับการรับรองมาตรฐานการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืนประเภทโรงแรม จากสภาการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืนโลก จากการตรวจประเมินโดย Vireo SRL และ Bureau Veritas จำนวน 38 แห่ง ซึ่งเป็นหน่วยงานทดสอบการดำเนินงานด้านความยั่งยืนในธุรกิจท่องเที่ยว นอกจากนี้ยังได้รับการรับรองจากมาตรฐาน Green Key จำนวน 1 แห่ง ซึ่งเป็นมาตรฐานความยั่งยืนด้านการท่องเที่ยวที่ได้รับการรับรองสถานะ GSTC-Recognized เช่นกัน จากเป้าหมายที่ต้องการให้โรงแรมและรีสอร์ทในเครือเซ็นทาราทุกแห่ง ต้องได้รับการรับรองมาตรฐานด้านความยั่งยืนภายในปี พ.ศ. 2568



## การบริหารจัดการการใช้พลังงาน

### ความท้าทาย

การขาดการบริหารจัดการด้านพลังงานหรือไม่มีการดำเนินงานที่เหมาะสม ส่งผลต่อต้นทุนที่สูงขึ้น และกระทบต่อรายได้ธุรกิจในระยะยาว ในสถานการณ์โลกที่ทุกธุรกิจต่างปรับตัว หากเกิดความเสี่ยงโอกาสทางธุรกิจจากการเป็นตัวเลือกของนักลงทุนหรือสถาบันทางการเงิน

### โอกาส

การเพิ่มสัดส่วนการใช้พลังงานหมุนเวียน เช่น การติดตั้งแผงพลังงานแสงอาทิตย์ ช่วยลดต้นทุนค่าใช้จ่ายได้ในระยะยาว รวมทั้งการปรับเปลี่ยนอุปกรณ์หรือนำเทคโนโลยีเข้ามาปรับใช้ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการลดการใช้พลังงาน ช่วยพัฒนาด้านการบริการและสร้างประสบการณ์ที่ดีให้กับลูกค้า นอกจากนี้แผนการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพทำให้สามารถมุ่งสู่เป้าหมาย Net Zero เพิ่มโอกาสในการแข่งขันหรืออาจได้รับการสนับสนุนจากสถาบันทางการเงิน

ในภาพรวมของบริษัท ธุรกิจมีการใช้พลังงานรวม 372,377,854.99 กิโลวัตต์ชั่วโมง โดยการใช้พลังงานส่วนใหญ่มาจากการซื้อไฟฟ้ามาใช้ คิดเป็นปริมาณ 262,656,248.91 กิโลวัตต์ชั่วโมง รองลงมาคือ ก๊าซปิโตรเลียมเหลว น้ำมันดีเซล การซื้อน้ำเย็นมาใช้ในการปรับอากาศ นอกจากนี้ยังได้เพิ่มการใช้พลังงานทางเลือกหรือ การติดตั้งแผงพลังงานแสงอาทิตย์ ซึ่งสามารถผลิตไฟฟ้าได้ 2,740,627.66 กิโลวัตต์ชั่วโมง ซึ่งมีส่วนช่วยในการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กร

## ผลการดำเนินงานด้านการใช้พลังงาน



### ธุรกิจโรงแรม



ปริมาณการใช้พลังงาน  
266,365,611.27 kWh/year



ปัจจุบันติดตั้งแผงพลังงานแสงอาทิตย์  
ทั้งหมด 8 โรงแรม



การใช้พลังงานต่อห้องพัก  
ที่มีการใช้งานลดลงร้อยละ 8.23



ปัจจุบันติดตั้ง EV Charger  
ทั้งหมด 65 สถานี



### ธุรกิจอาหาร



ปริมาณการใช้พลังงาน  
106,012,243.72 kWh/year

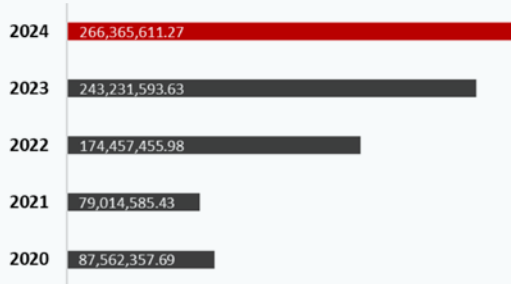


ปัจจุบันติดตั้งแผงพลังงานแสงอาทิตย์  
ทั้งหมด 16 แห่ง

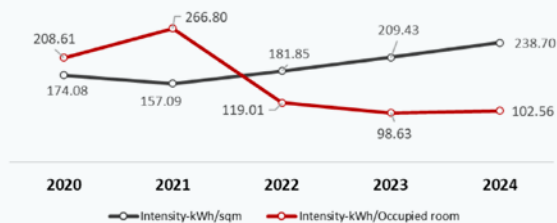


## ธุรกิจโรงแรม

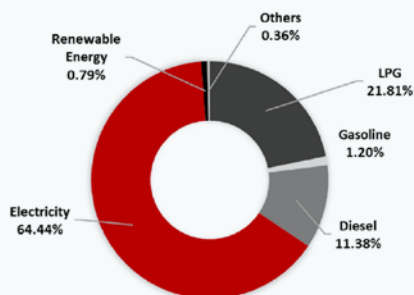
Total Energy Usage (kWh)



Energy Intensity



Energy Usage 2024



### เป้าหมาย :

- ลดการใช้พลังงาน\* ต่อห้องพักที่มีการใช้งานร้อยละ 40 ภายในปี 2572 เทียบจากปีฐาน 2562
- ปี 2567 การใช้พลังงาน\* ต่อห้องพักที่มีการใช้งานลดลงร้อยละ 4

### หมายเหตุ

\*การตั้งเป้าหมายกำหนดขอบเขตการใช้พลังงานเฉพาะตัวอาคารของโรงแรม (Facility only) เพื่อเทียบกับธุรกิจโรงแรมอื่นๆ ตามรายงาน Cornell Hotel Sustainability Benchmark (CHSB)

จากผลการดำเนินงานทั้งปีธุรกิจโรงแรมใช้พลังงาน\* 97.58 กิโลวัตต์ชั่วโมง ต่อห้องพักที่มีการใช้งาน (kWh/occupied room) หรือลดการใช้พลังงานจากเป้าหมายที่ตั้งไว้ร้อยละ 8.23 และสามารถลดพลังงานลงร้อยละ 26.59 เมื่อเทียบกับปีฐาน โดยธุรกิจโรงแรมใช้พลังงานไปทั้งสิ้น 266,365,611.27 กิโลวัตต์ชั่วโมง ซึ่งการใช้พลังงานส่วนใหญ่มาจากการซื้อไฟฟ้าใช้ดำเนินการธุรกิจภายในโรงแรม การใช้ก๊าซปิโตรเลียมเหลวในการปรุงอาหาร และการใช้น้ำมันดีเซลสำหรับเติมในเครื่องผลิตกระแสไฟฟ้าและยานพาหนะ ตามลำดับ

นอกจากการตั้งเป้าหมายลดการใช้พลังงานในระดับองค์กรแล้ว แต่ละโรงแรมได้กำหนดเป้าหมายในการลดปริมาณการใช้ไฟฟ้าต่อห้องพักที่มีการใช้งาน (kWh/occupied room) เพื่อสร้างการตระหนักรู้และความร่วมมือในการลดการใช้พลังงานของทั้งองค์กรให้บรรลุเป้าหมาย

### การใช้พลังงานหมุนเวียนธุรกิจโรงแรม

ด้วยลักษณะของธุรกิจโรงแรมที่มีการดำเนินการตลอด 24 ชั่วโมง ทำให้มีการใช้พลังงานตลอดทั้งวัน เพื่อลดสัดส่วนการใช้พลังงานฟอสซิลที่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมในการปล่อยก๊าซเรือนกระจกเข้าสู่ชั้นบรรยากาศนั้น บริษัทจึงสนับสนุนให้มีการใช้พลังงานหมุนเวียน ด้วยการติดตั้งแผงพลังงานแสงอาทิตย์เพื่อผลิตไฟฟ้าบนหลังคาของโรงแรม

โดยในปี 2567 ได้ขยายการติดตั้งแผงพลังงานแสงอาทิตย์เพิ่มอีก 5 โรงแรม รวมตั้งแต่ปี 2562 ถึงปัจจุบัน ติดแผงพลังงานแสงอาทิตย์ไปแล้วทั้งสิ้น 8 โรงแรม ในปี 2567 สามารถผลิตไฟฟ้าได้ 1,777,115.07 กิโลวัตต์ชั่วโมง คิดเป็นร้อยละ 1.15 ของการใช้พลังงานไฟฟ้าทั้งหมด สามารถลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกได้ 1,008.76 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า (tCO2e) และประหยัดค่าใช้จ่ายเป็นจำนวนเงิน 7.67 ล้านบาท โดยในปี 2568 ได้จัดทำแผนการขยายการติดตั้งแผงพลังงานแสงอาทิตย์บนชั้นดาดฟ้าโรงแรมอื่นๆ เพื่อเพิ่มการใช้พลังงานหมุนเวียน ลดค่าใช้จ่ายในการซื้อไฟฟ้า และลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกที่มีนัยสำคัญต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ





โรงแรมที่มีการติดตั้งแผงพลังงานแสงอาทิตย์ตั้งแต่ปี 2562 - 2567

Hotels	Capacity (kWp)	Solar Cell Usage (kWh)	Reduce Emissions (KgCO2e)	Investment cost (MB)
Centara Ras Fushi Resort & Spa Maldives	334	480,254.00	361,631.26	PPA
Centara Watergate Pavillion Hotel Bangkok	52.8	65,110.00	32,489.89	1.1
Centara Life Hotel Bangkok Phra Nakhon	180.4	232,750.44	116,142.47	4.42
Centara Ubon	101.9	144,958.34	72,334.21	2.2
Centara Grand Beach Resort Phuket	571	639,132.71	318,927.22	PPA
Centara Ao Nang Beach Resort & Spa Krabi	100.05	126,438.23	6,3092.68	1.8
Centara Anda Dhevi Resort & Spa Krabi	100.62	69,481.73	34,671.38	1.8
Centara Life Lamai Resort Samui	34	18,989.62	9,475.82	0.8

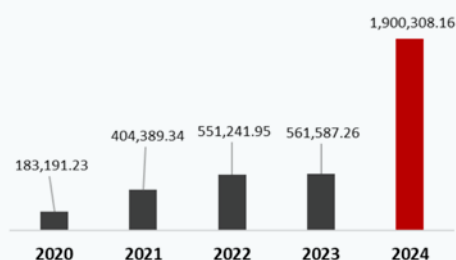
หมายเหตุ Power Purchasing Agreement: PPA จัดตกลงซื้อขายไฟฟ้าระหว่างผู้ลงทุนติดตั้งกับบริษัท โดยไม่มีการลงทุน



## ผลิตก๊าซชีวภาพจากขยะอินทรีย์

ทางโรงแรมได้นำขยะอินทรีย์ประเภทเศษอาหารนำเข้าสู่เครื่อง T.O.B.Y. (Turn Organic By You) ที่สามารถเปลี่ยนขยะอาหารให้เป็นก๊าซชีวภาพ โดยการนำพลังงานที่ได้ไปใช้ในห้องครัวของร้านอาหารพนักงาน โดยปัจจุบันมีการติดตั้ง 3 โรงแรม คือ โรงแรมเซ็นทารา ไลฟ์ มาร์ส รีสอร์ทจอมเทียน พัทยา โรงแรมเซ็นทารา เซิร์ฟ สมุย และโรงแรมเซ็นทาราแกรนด์บีชรีสอร์ท ภูเก็ต โดยสามารถผลิตก๊าซชีวภาพรวม 7,820.87 กิโลวัตต์ชั่วโมง และช่วยลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกได้ประมาณ 3.24 tCO2e นอกจากนี้ที่โรงแรม เซ็นทารา แกรนด์ บีช รีสอร์ทและวิลลา หัวหิน ได้มีการใช้เชื้อเพลิงชีวมวลที่ผลิตจากเศษไม้ เพื่อนำมาใช้กับเตาอบฟืน

Renewable Energy (kWh)



Renewable Energy 2024







## บริการจุด EV Charger station

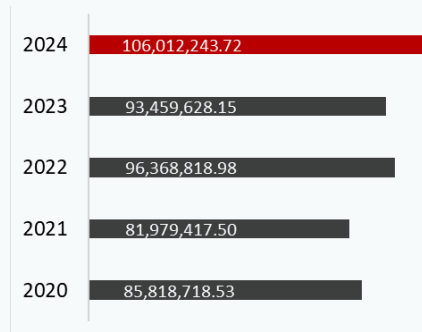
สร้างสังคมคาร์บอนต่ำและอำนวยความสะดวกให้กับลูกค้าที่เข้าพักโรงแรมและรีสอร์ทในเครือ เซ็นทารา ด้วยการขยายจุด EV Charger station ทั้งหมด 65 สถานี ครอบคลุมกว่า 30 โรงแรม เพื่อส่งเสริมการใช้พลังงานที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม



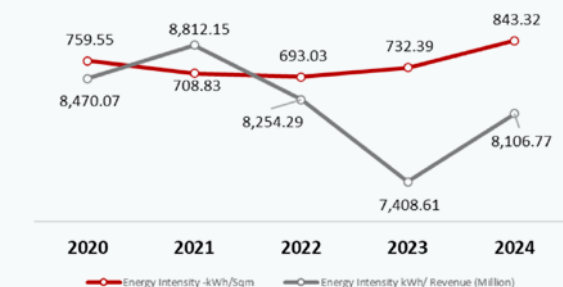


## ธุรกิจอาหาร

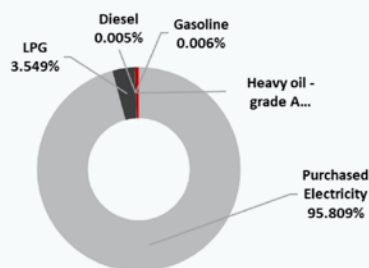
Energy Usage (kWh)



Energy Intensity



Energy Usage 2024



### เป้าหมาย :

- ปี 2567 ลดการใช้พลังงานต่อหน่วยรายได้ (ล้านบาท) ลงร้อยละ 3.5
- ปี 2567 ลดการใช้ไฟฟ้าต่อหน่วยรายได้ (ล้านบาท) ลงร้อยละ 3.5

เพิ่มสัดส่วนการใช้พลังงานทางเลือกในปี 2567 เท่ากับหรือมากกว่าร้อยละ 50 สำหรับสาขาที่ขยายในรูปแบบ stand alone หรือ non-mall

จากผลการดำเนินงานทั้งปีธุรกิจอาหารใช้พลังงาน 8,106.77 กิโลวัตต์ชั่วโมงต่อหน่วยรายได้ (ล้านบาท) (kWh/Revenue (Million)) ซึ่งการใช้พลังงานเพิ่มจากเป้าหมายที่ตั้งไว้ร้อยละ 5.24 และเพิ่มขึ้นร้อยละ 1.56 เมื่อเทียบกับปีที่แล้ว โดยธุรกิจอาหารใช้พลังงานไปทั้งสิ้น 106,012,243.72 กิโลวัตต์ชั่วโมง ซึ่งการใช้พลังงานส่วนใหญ่มาจากการซื้อไฟฟ้า

โดยปริมาณการใช้ไฟฟ้าคิดเป็น 7,696.46 กิโลวัตต์ชั่วโมงต่อหน่วยรายได้ (ล้านบาท) เพิ่มขึ้นร้อยละ 3.60 เมื่อเทียบกับเป้าหมายที่ตั้งไว้ในปีเดียวกัน ในส่วนของโรงงานซีอาร์จี แมนูแฟเจอริง (CRG MANUFACTURING COMPANY LIMITED : CRGM) นอกจากการใช้ไฟฟ้า และก๊าซปิโตรเลียมเหลวแล้ว ยังมีการใช้น้ำมันดีเซล และน้ำมันเตา ในกระบวนการผลิตไอศกรีม ของแข็งเย็น และนำส่งสินค้าในพื้นที่ต่างๆ

### การใช้พลังงานหมุนเวียนของธุรกิจอาหาร

บริษัทมุ่งพัฒนาแนวทางการใช้พลังงานหมุนเวียนผ่านการติดตั้งแผงพลังงานแสงอาทิตย์ โดยร่วมมือกับพันธมิตรทางธุรกิจที่มีความเชี่ยวชาญ ในปี 2567 บริษัทได้ขยายการติดตั้งแผงพลังงานแสงอาทิตย์จำนวน 3 แห่ง ไปยังสาขาของแบรนด์เคเอฟซี และแบรนด์สโลตแฟคทอรี รวมการติดตั้งแผงพลังงานแสงอาทิตย์จนถึงปัจจุบันมีจำนวน 16 แห่ง คิดเป็นร้อยละ 44.44 ของสาขาที่เป็น Stand Alone และ Non-Mall ซึ่งมีทั้งหมด 36 สาขา (KFC 33 สาขา CRGM 1 สาขา Salad Factory 1 สาขา และ Somtamnua 1 สาขา) สามารถผลิตไฟฟ้าได้ 963,512.59 กิโลวัตต์ชั่วโมง คิดเป็นร้อยละ 0.96 ของการใช้พลังงานทั้งหมด สามารถลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกได้ 481.66 tCO<sub>2</sub>e ถือได้ว่าเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพด้านการใช้พลังงานหมุนเวียน สดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม และสร้างแนวทางการดำเนินธุรกิจที่สอดคล้องกับเป้าหมายด้าน ESG

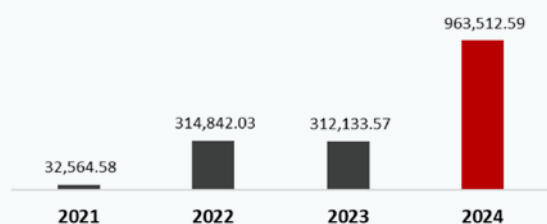


## จำนวนสาขาร้านอาหารที่ติดตั้งแผงพลังงานแสงอาทิตย์ 2564 - 2567

Branch	Capacity (kWp)	Solar Cell Usage (kWh)	Reduce Emissions (KgCO2e)	Investment cost (MB)
โรงงาน CRGM	233.55	308,977.60	154,457.90	PPA
KFC สาขา Tiwanon (เมืองทองธานี)	36.90	50,449.14	25,219.53	PPA
KFC สาขา Caltex Tiwanon	25.92	34,813.30	17,403.17	PPA
KFC สาขา Tiwanon (ตลาดวงษ์)	29.16	39,319.01	19,655.57	PPA
KFC สาขา ไทวัสดุ เชียงราย	29.16	35,051.27	17,522.13	PPA
KFC สาขา Home Works Pattaya	37.26	52,971.54	26,480.47	PPA
KFC สาขา หทัยราษฎร์ 37	25.38	33,489.14	16,741.22	PPA
KFC สาขา ปตท.สายไหม 56	19.44	27,463.13	13,728.82	PPA
โรงงาน (SF) ครัวกลาง สามโคก จ.ปทุมธานี	140.80	201,132.22	100,546.00	3.19
KFC สาขา บางรัก มาร์เก็ต จ.นนทบุรี	33.48	47,716.35	23,853.40	PPA
KFC สาขา ไลต์ส มัยลาภ	22.32	18,451.58	9,223.94	PPA
KFC สาขา ปู่เจ้า สมิงพราย	27.90	33,527.91	16,760.60	PPA
Somtum Nua สาขา ราชพฤกษ์	33.48	31,273.70	15,633.72	PPA
KFC สาขา PT รัชดา	19.80	20,911.67	10,453.74	PPA
KFC สาขา ESSO ประดิษฐ์บุรุษ	31.32	20,965.03	10,480.42	PPA
KFC สาขา บึงกุ่ม เลอมาเซ่	N/A	7,000.00	3,499.30	PPA

หมายเหตุ: Power Purchasing Agreement: PPA ข้อตกลงซื้อขายไฟฟ้าระหว่างผู้ลงทุนติดตั้งกับบริษัท โดยไม่มีการลงทุน

Solar Cell (kWh)



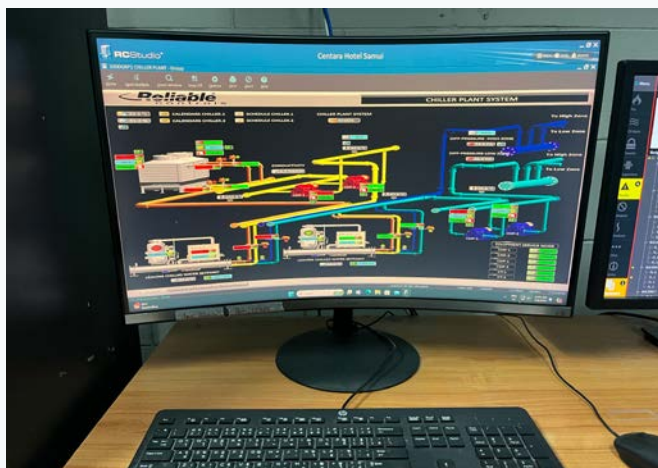


## การใช้พลังงานให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด (Energy Efficiency)

เพื่อดำเนินการตามเป้าหมายในการลดการใช้พลังงาน บริษัทได้มีการดำเนินการตามกระบวนการตรวจสอบและประเมินการใช้พลังงานอยู่เสมอ (Energy audit and assessment) โดยหน่วยงานภายในจากสำนักงานใหญ่ เพื่อประเมินผลการดำเนินงานด้านการใช้พลังงาน พร้อมให้คำแนะนำและปรับปรุงพัฒนาประสิทธิภาพของอุปกรณ์ต่างๆ บริษัทได้ปรับเปลี่ยนและเลือกใช้เทคโนโลยีต่างๆ ที่ช่วยเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน และใช้พลังงานในแต่ละส่วนของพื้นที่ปฏิบัติงานให้เกิดประโยชน์สูงสุด ผ่านการทำโครงการต่างๆ ดังนี้

### ธุรกิจโรงแรม

1. ปรับระบบทำความเย็นด้วยการใช้เครื่องทำน้ำเย็นประเภท Magnetic Oil Free Chiller ที่ไม่มีระบบหล่อลื่นน้ำมันเข้ามาใช้ในระบบ ทำให้ประสิทธิภาพของเครื่องคอมที่ปรับเพิ่มและลดการทำงานของเครื่องให้สัมพันธ์กับการทำงานของโหลด ทำให้เครื่องสามารถประหยัดพลังงานได้มากกว่าระบบปกติ และเมื่อเครื่องเดินที่ความเร็วรอบต่ำแล้วนั้น ค่าการใช้พลังงานเมื่อเปรียบเทียบกับเครื่องซิลเลอร์ทั่วไปสามารถประหยัดพลังงานได้ถึงร้อยละ 30
2. การใช้ปั๊มความร้อน (Heat Pump) สำหรับการผลิตน้ำร้อนภายในโรงแรม โดยการดึงความร้อนของบรรยากาศส่งผ่านไปยังแหล่งความร้อนของระบบ ในขณะเดียวกันกระบวนการนี้จะปล่อยความเย็นออกมาที่สามารถใช้งานแทนระบบปรับอากาศ สามารถดึงเย็นมาใช้ในพื้นที่ส่วนกลาง หรือพื้นที่หลังบ้านของโรงแรม ถือได้ว่าเป็นการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ ลดการใช้เชื้อเพลิงในการเผาไหม้และประหยัดค่าใช้จ่าย
3. เลือกใช้ระบบปรับอากาศแบบ Inverter ชนิดแยกส่วน (Split Type) เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงาน ด้วยระบบ Inverter จะช่วยควบคุมความเร็วของคอมเพรสเซอร์ให้ส่งความเย็นออกมาอย่างคงที่ เพื่อทำให้ห้องเย็นอย่างต่อเนื่อง และการใช้ระบบแยกส่วนสามารถเลือกเปิด-ปิด ได้ตามความต้องการใช้งาน
4. การติดตั้งระบบ HVAC (Heating, Ventilation, and Air Conditioning) เพื่อควบคุมและปรับอุณหภูมิ ความชื้น ระบบการไหลเวียนของอากาศ เพื่อการจัดการพลังงานภายในอาคารอย่างมีประสิทธิภาพ ร่วมกับระบบควบคุมอาคาร (Building Management System: BMS)
5. การติดตั้งระบบ Solar Water Heater หรือเครื่องทำน้ำร้อนพลังงานแสงอาทิตย์ ด้วยการเปลี่ยนพลังงานความร้อนจากแสงอาทิตย์ มาเพิ่มอุณหภูมิน้ำให้สูงขึ้น
6. การติดตั้งหลอดไฟระบบเซ็นเซอร์ตรวจจับความเคลื่อนไหว (Motion Sensor) ทั้งบริเวณพื้นที่ส่วนกลางของโรงแรม โถงทางเดิน ห้องน้ำสาธารณะ และพื้นที่หลังบ้าน เพื่อควบคุมการใช้ไฟฟ้า และติดตั้งเซ็นเซอร์ที่ประตูบานภายในห้องพัก เมื่อประตูถูกเปิดทั้งไว้ระบบจะตัดการจ่ายไฟที่เครื่องปรับอากาศ
7. สำหรับลูกค้าที่ใช้รถยนต์พลังงานไฟฟ้า ทางโรงแรมได้เพิ่มบริการในส่วนของการสถานีชาร์จไฟ ซึ่งปัจจุบันมีสถานีชาร์จไฟฟ้าทั้งหมด 65 สถานีในพื้นที่โรงแรม 30 แห่งทั่วประเทศ



### 60+ Earth Hour

โรงแรมและรีสอร์ทในเครือเซ็นทาราทั้งในไทยและต่างประเทศจำนวน 44 โรงแรม ได้เข้าร่วมโครงการ 'ปิดไฟ 1 ชั่วโมง เพื่อลดโลกร้อน' (Earth Hour) ในวันที่ 23 มีนาคม 2567 โดยปิดไฟดวงที่ไม่ใช้งานและไม่จำเป็น เพื่อเป็นการแสดงเชิงสัญลักษณ์ร่วมประหยัดพลังงาน และลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก โดยกิจกรรมครั้งนี้สามารถประหยัดไฟฟ้าได้ถึง 9,934.33 kWh ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกได้ 4.37 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า ซึ่งมีลูกค้าภายในโรงแรมเข้าร่วมกิจกรรม 3,511 คน พร้อมพนักงานจำนวน 1,975 คน



## ธุรกิจอาหาร

1. โครงการ Smart Internet of Things (IoT) Lighting : เป็นระบบ Internet of Things (IoT) ที่ช่วยบริหารจัดการแสงสว่างภายในพื้นที่ปฏิบัติงาน โดยมีคุณสมบัติสำคัญดังนี้
  - ระบบตรวจจับการเคลื่อนไหว (Motion Sensors) ช่วยเปิด-ปิดไฟตามการใช้งานจริง ลดการใช้พลังงานในพื้นที่ที่ไม่มีคนอยู่
  - การปรับระดับแสงอัตโนมัติ (Adaptive Dimming) ปรับระดับความสว่างให้เหมาะสมตามสภาพแวดล้อมและช่วงเวลาของวัน เพื่อลดการใช้พลังงานโดยไม่กระทบต่อประสิทธิภาพการทำงาน
  - การควบคุมและวิเคราะห์ข้อมูลแบบเรียลไทม์ (Real-time Monitoring & Analytics) ระบบสามารถเชื่อมต่อกับแพลตฟอร์มกลางเพื่อวิเคราะห์พฤติกรรมการใช้พลังงาน และปรับปรุงแนวทางการบริหารจัดการไฟฟ้าให้เหมาะสม
  - การสั่งงานระยะไกลผ่านระบบอัจฉริยะ (Remote Control & Automation) ผู้บริหารสามารถควบคุมระบบไฟส่องสว่างจากส่วนกลางผ่านแอปพลิเคชัน ลดการบริหารจัดการและเพิ่มความสะดวกสบาย
2. โครงการ Smart IoT-Air Condition: ระบบควบคุมเครื่องปรับอากาศอัจฉริยะที่ใช้เทคโนโลยี Internet of Things (IoT) เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการใช้พลังงาน ควบคุมอุณหภูมิได้อย่างแม่นยำ และช่วยลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก โดยมีคุณสมบัติสำคัญดังนี้
  - ระบบตรวจจับการใช้งานพื้นที่ (Occupancy Sensors) สามารถเปิด-ปิดเครื่องปรับอากาศอัตโนมัติตามจำนวนผู้ใช้งานภายในพื้นที่ ลดการใช้พลังงานที่ไม่จำเป็น
  - การปรับอุณหภูมิอัจฉริยะ (Smart Temperature Control) ระบบสามารถวิเคราะห์สภาพแวดล้อมและพฤติกรรมของผู้ใช้งานเพื่อปรับอุณหภูมิให้เหมาะสม ช่วยเพิ่มความสะดวกสบายและลดการใช้พลังงาน
  - การควบคุมและวิเคราะห์ข้อมูลแบบเรียลไทม์ (Real-time Monitoring & Analytics) สามารถตรวจสอบการใช้พลังงานของเครื่องปรับอากาศผ่านแพลตฟอร์มกลาง วิเคราะห์แนวโน้มการใช้งาน และแจ้งเตือนเมื่อพบการใช้พลังงานที่สูงเกินไป
  - การควบคุมระยะไกลผ่านระบบอัจฉริยะ (Remote Control & Automation) สามารถควบคุมการทำงานของเครื่องปรับอากาศจากส่วนกลางผ่านแอปพลิเคชัน เพิ่มความสะดวกในการบริหารจัดการและลดต้นทุนการดำเนินงาน
3. โครงการ Smart Variable Speed Drive: เป็นการนำเทคโนโลยี Variable Speed Drive (VSD) มาประยุกต์ใช้กับระบบมอเตอร์ไฟฟ้าและเครื่องจักร เพื่อควบคุมความเร็วรอบให้เหมาะสมกับโหลดการทำงาน ลดการใช้พลังงานที่เกินความจำเป็น และช่วยลดต้นทุนด้านพลังงานของธุรกิจในระยะยาว ซึ่งมีคุณสมบัติสำคัญดังนี้
  - การปรับความเร็วรอบมอเตอร์ตามโหลดการใช้งาน (Adaptive Speed Control) : ระบบสามารถ วิเคราะห์และปรับรอบการทำงานของมอเตอร์ ตามความต้องการใช้งานจริง ลดพลังงานสูญเสียที่เกิดจากการทำงานที่ความเร็วสูงเกินความจำเป็น
  - ลดการไหลไฟฟ้า และเพิ่มอายุการใช้งานของเครื่องจักร : ด้วยการควบคุมความเร็วรอบที่เหมาะสม ช่วยลด การสั่นไหวของมอเตอร์และอุปกรณ์ ทำให้เครื่องจักรทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพยืดอายุการใช้งานเพื่อลดต้นทุนการบำรุงรักษา
  - การควบคุมและมอนิเตอร์แบบเรียลไทม์ (Real-time Monitoring & Analytics) : สามารถติดตามข้อมูลการใช้พลังงานของมอเตอร์และเครื่องจักรผ่าน ระบบ IoT และ Cloud Platform ทำให้สามารถ วิเคราะห์แนวโน้มการใช้พลังงาน และปรับปรุงประสิทธิภาพการทำงานได้อย่างแม่นยำ
4. โครงการ Block Zone: เป็นหนึ่งในกลยุทธ์สำคัญที่มุ่งเน้นการบริหารจัดการพื้นที่ภายในร้านอย่างยืดหยุ่น ผ่านแนวคิดการแบ่งโซนการใช้งาน (Zoning Management) และการปรับขนาดร้านให้เหมาะสม (Smart Store Sizing)

## การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและการปล่อยก๊าซเรือนกระจก

### ความท้าทาย

- การขยายตัวของธุรกิจทำให้เกิดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกที่เพิ่มมากขึ้น หากไม่มีมาตรการหรือแผนควบคุมที่ชัดเจนก็อาจส่งผลกระทบต่อเป้าหมายในระดับสากล รวมทั้งข้อกำหนดหรือมาตรการจากทางฝั่งสหภาพยุโรป (EU) ที่ทำให้อาจเสียโอกาสในการแข่งขันรวมถึงรายได้จากทั้งตัวแทนการท่องเที่ยว ลูกค้าจากฝั่งยุโรป ที่เลือกทำธุรกิจกับคู่ค้าที่มีการเปิดเผยรายงาน รวมทั้งมีแนวทางการดำเนินงานด้านความยั่งยืนที่ชัดเจนและได้มาตรฐานสากล
- มาตรการเก็บภาษีคาร์บอน (Carbon Tax) จากหน่วยงานภาครัฐ อาจจะทำให้ต้องเผชิญกับค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้นอย่างหลีกเลี่ยงไม่ได้
- ในพื้นที่ดำเนินธุรกิจที่ต้องอาศัยทรัพยากรธรรมชาติเป็นจุดดึงดูดการท่องเที่ยวก็อาจได้รับผลกระทบจากสภาพภูมิอากาศที่เปลี่ยนแปลง เช่น มรสุม การกัดเซาะชายฝั่ง ปะการังฟอกขาว เป็นต้น

### โอกาส

- การเปิดเผยข้อมูลด้านสภาพภูมิอากาศที่เปลี่ยนแปลงรวมทั้งการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ทั้งในส่วนของบริษัทและแผนการดำเนินงานเพิ่มโอกาสในการเข้าถึงแหล่งเงินทุนสีเขียว (Green bond) จากสถาบันทางการเงิน ได้รับสินเชื่อในอัตราดอกเบี้ยพิเศษ และได้รับความเชื่อมั่นจากทั้งนักลงทุน คู่ค้า และลูกค้า จากการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของกลุ่มลูกค้าที่ให้ความสนใจและสนับสนุนกลุ่มธุรกิจที่มุ่งลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก หากบริษัทมีแผนการดำเนินงานก็สามารถสร้างประสบการณ์ที่ดีและขยายฐานลูกค้าในอนาคตได้

กิจกรรมของธุรกิจและการขยายธุรกิจอย่างต่อเนื่องได้ปลดปล่อยก๊าซเรือนกระจกชั้นสู่ชั้นบรรยากาศที่ส่งผลต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศอย่างมีนัยสำคัญ ซึ่งในปี 2567 บริษัทได้เปิดเผยข้อมูล รายงานผลและทวนสอบการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของทั้งธุรกิจโรงแรมและอาหาร ทั้ง 3 ขอบเขต (Scope) ดังนี้

**Scope 1:** การปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางตรง (Direct emissions) จากกิจกรรมต่างๆ ที่เกิดขึ้นภายในองค์กร เช่น การเผาไหม้ของเครื่องจักร การใช้ยานพาหนะที่บริษัทเป็นเจ้าของ การปรุงอาหารจากแก๊สหุงต้ม และสารทำความเย็น

**Scope 2:** การปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางอ้อม (Indirect emissions) จากการซื้อพลังงานเข้ามาใช้ภายในองค์กร เช่น การใช้พลังงานไฟฟ้า การซื้อน้ำเย็นดื่มในระบบทำความเย็น

**Scope 3:** การปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางอ้อมอื่น ๆ (Other indirect emissions) คำนวณจากกิจกรรมที่องค์กรไม่สามารถควบคุมได้ โดยเก็บข้อมูลเฉพาะประเภท ดังนี้ ประเภทที่ 1. การซื้อสินค้าและบริการ (คำนวณจากยอดการสั่งซื้อ) ประเภทที่ 3. เชื้อเพลิงและพลังงานในกิจกรรมที่ไม่รวม Scope 1 และ 2 (เฉพาะธุรกิจโรงแรม) ประเภทที่ 5. ขนส่งทั้งหมดจากการดำเนินงานธุรกิจ ประเภทที่ 6. การเดินทางเพื่อธุรกิจ (เฉพาะทางเครื่องบินของธุรกิจโรงแรม) ประเภทที่ 7. การเดินทางทางของพนักงาน (เฉพาะธุรกิจโรงแรม)

ภาพรวมของทั้งธุรกิจโรงแรมและธุรกิจอาหารในปี 2567 มีการปล่อยก๊าซเรือนกระจกรวมทั้งสิ้น 409,693 tCO<sub>2</sub>e มีอัตราความเข้มข้นของการปล่อยก๊าซเรือนกระจกต่อพื้นที่ 0.33 tCO<sub>2</sub>e/Sqm. เพิ่มขึ้นจากปีที่ผ่านมาร้อยละ 179.93 เนื่องมาจากการเก็บข้อมูลการปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางอ้อมอื่น ๆ (Scope 3) เพิ่มมากขึ้น ในส่วนของสินค้าและบริการที่ซื้อ (Purchased goods and services) ทำให้ได้ข้อมูลการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กรที่ครอบคลุมมากยิ่งขึ้น

## CENTEL



### Scope 1

การปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางตรง  
(Direct emissions)

**17,078.18** tCO<sub>2</sub>e



### Scope 2

การปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางอ้อม  
(Indirect emissions)

**116,718.59** tCO<sub>2</sub>e



### Scope 3

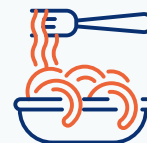
การปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางอ้อมอื่น ๆ  
(Other indirect emissions)

**275,896.33** tCO<sub>2</sub>e



## ธุรกิจโรงแรม

**294,553.11** tCO<sub>2</sub>e  
ปล่อยก๊าซเรือนกระจกโดยรวม  
(Scope 1,2,3)



## ธุรกิจอาหาร

**115,140.00** tCO<sub>2</sub>e  
ปล่อยก๊าซเรือนกระจกโดยรวม  
(Scope 1,2,3)



## ธุรกิจโรงแรม

### เป้าหมาย :

- ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก\* ต่อห้องพักที่มีการใช้งานร้อยละ 40 ภายในปี 2572 เทียบจากปีฐาน 2562
- ปี 2567 การลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก\* ต่อห้องพักที่มีการใช้งานลดลง ร้อยละ 4 เทียบกับปีที่ผ่านมา
- ปี 2567 ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขอบเขตที่ 1 ต่อห้องพักที่มีการใช้งาน ลงร้อยละ 4 เทียบกับปีที่ผ่านมา
- ปี 2567 ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขอบเขตที่ 2 ต่อห้องพักที่มีการใช้งาน ลงร้อยละ 4 เทียบกับปีที่ผ่านมา

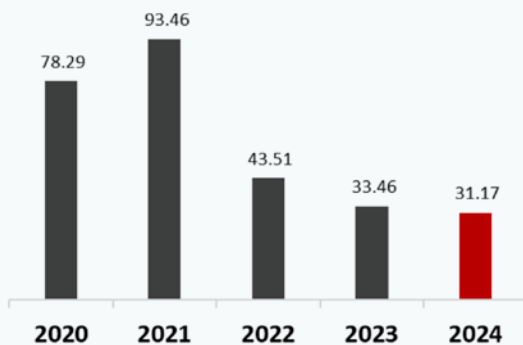
### หมายเหตุ

\*การตั้งเป้าหมายกำหนดขอบเขตเฉพาะ Scope 1 และ 2 และในตัวอาคารของโรงแรม (Facility only) เพื่อเทียบกับธุรกิจโรงแรมอื่นๆ ตามรายงาน Cornell Hotel Sustainability Benchmark (CHSB)

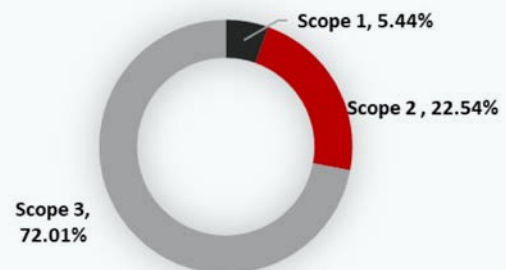
ในปี 2567 จากการดำเนินธุรกิจโรงแรมปล่อยก๊าซเรือนกระจกโดยรวมทั้งสิ้น 294,552.36 tCO<sub>2</sub>e และมีอัตราการเพิ่มขึ้นของการปล่อยก๊าซเรือนกระจก\* ต่อห้องพักที่มีการใช้งาน 31.17 กิโลกรัมคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า ลดลงร้อยละ 35.78 เมื่อเทียบกับปีฐาน และลดลงจากการใช้จริงของปีที่ผ่านมาร้อยละ 6.84 โดยมีสัดส่วนของการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขอบเขตที่ 3 มากที่สุด คือ 212,119.32 tCO<sub>2</sub>e คิดเป็นร้อยละ 72.01 รองลงมาคือการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขอบเขตที่ 2 และขอบเขตที่ 1 ตามลำดับ เนื่องจากในปีนี้มีมีการเปิดเผยข้อมูลขอบเขตที่ 3 ในส่วนของสินค้าและบริการที่ซื้อเข้ามาทำให้ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกโดยรวมสูงขึ้น จากเป้าหมายที่ต้องการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขอบเขตที่ 1 และ ขอบเขตที่ 2 \*ต่อห้องพักที่มีการใช้งาน พบว่าเมื่อเทียบกับปีที่ผ่านมาลดลงร้อยละ 5.98 และร้อยละ 1.07 ตามลำดับ

แม้ว่าจะมีอัตราการเพิ่มขึ้นลดลงหลังจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของ โควิด-19 แต่ธุรกิจยังคงขยายตัวอย่างต่อเนื่องซึ่งอาจส่งผลให้เกิดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกโดยรวมสูงขึ้น ธุรกิจโรงแรมจึงได้มองหาโอกาสในการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากเลือกใช้พลังงานหมุนเวียนเพิ่มมากขึ้น พร้อมทั้งหาแนวทางอื่นๆ ทั้งจัดการอบรมให้ความรู้ จัดทำสื่อแบ่งปันความรู้ (Knowledge sharing : Risk & Legal lab) และการจัดทำโครงการต่างๆ เพื่อช่วยในการลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกให้ได้ตามเป้าหมายที่ตั้งไว้

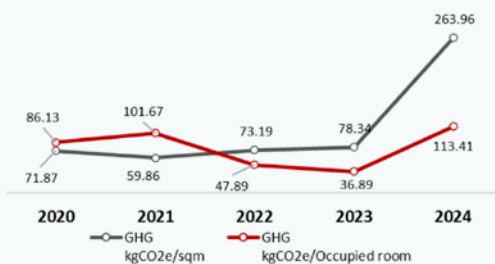
GHG Emissions, Scope 1 & 2 (Facility only)  
kgCO<sub>2</sub>e/Occupied room



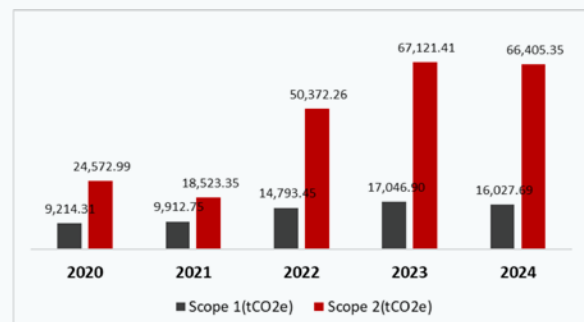
GHG Emissions 2024



GHG Intensity  
(Scope 1,2,3)



GHG Emissions (Scope 1&2, Facility only)





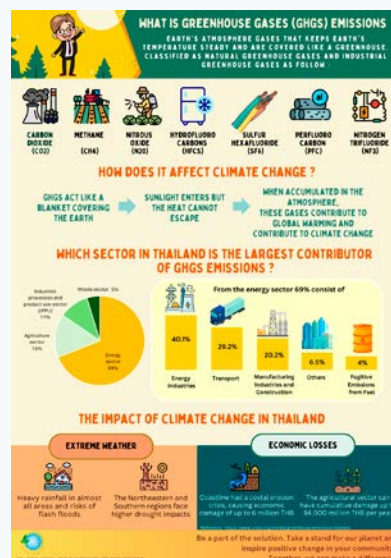
## การฝึกอบรมให้ความรู้ “Climate Change & Sustainability”

เมื่อการเปลี่ยนแปลงทางสภาพภูมิอากาศเป็นความท้าทายอย่างมากของการดำเนินงานด้านความยั่งยืน การสร้างความตระหนักรู้ผ่านการอบรม เพื่อให้เกิดความเข้าใจกับผู้บริหารและพนักงานภายในองค์กรจึงเป็นสิ่งสำคัญ โดยมีผู้บริหารและพนักงานเข้าร่วมอบรมทั้งสิ้น 6,002 คน



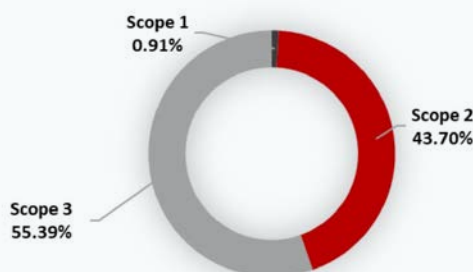
## จัดทำสื่อแบ่งปันความรู้ (Knowledge sharing : Risk & Legal lab)

การแบ่งปันความรู้ ถือได้ว่าเป็นพื้นฐานสำคัญของการเรียนรู้ ที่ช่วยสร้างแรงจูงใจให้บุคลากรภายในองค์กรได้พัฒนาทักษะ นำความรู้ที่ได้ได้ประยุกต์ใช้ในกระบวนการทำงานและการพัฒนาตัวเอง

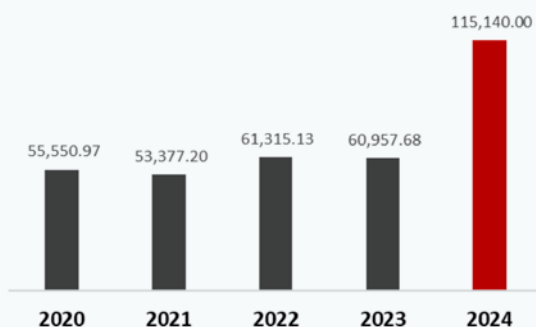


## ธุรกิจอาหาร

GHG Emissions 2024



Total GHG Emissions (tCO2e)

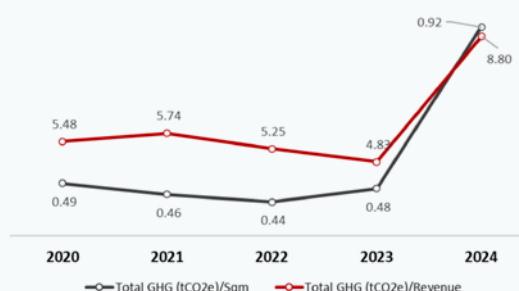


## เป้าหมาย :

- ปี 2567 ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกต่อหน่วยรายได้(ล้านบาท) ลงร้อยละ 4 เทียบกับปีที่ผ่านมา

จากการดำเนินธุรกิจอาหารในปี 2567 ปล่อยก๊าซเรือนกระจกโดยรวมทั้งสิ้น 115,140 tCO2e และมีอัตราความเข้มข้นของการปล่อยก๊าซเรือนกระจกต่อหน่วยรายได้(ล้านบาท)ที่ 8.80 กิโลกรัมคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า โดยมีอัตราความเข้มข้นเพิ่มขึ้นร้อยละ 78.21 เมื่อเทียบกับเป้าหมายที่ตั้งไว้ เนื่องจากในปีนี้มีการเปิดเผยข้อมูลขอบเขตที่ 3 ในส่วนของสินค้าและบริการที่ซื้อเข้ามา รวมทั้งขยะที่ไปสู่หลุมฝังกลบ ทำให้ข้อมูลการปล่อยก๊าซเรือนกระจกเพิ่มสูงขึ้น

Total GHG Emissions (tCO2e)



เพื่อให้การจัดทำบัญชีก๊าซเรือนกระจกมีความน่าเชื่อถือและมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้นในการจัดเก็บข้อมูล บริษัท จึงได้มีการทวนสอบความถูกต้องของข้อมูลจากหน่วยงานภายนอก โดยบริษัท แอลอาร์คิวเอ (ประเทศไทย) จำกัด ตามมาตรฐานสากล GRI Standards



## การใช้น้ำ และการจัดการน้ำเสีย

### ความท้าทาย

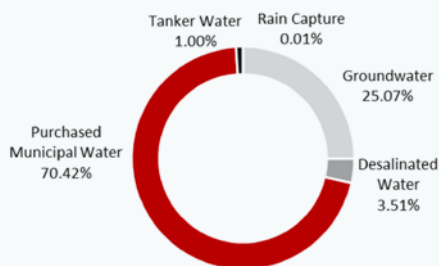
- ในสถานการณ์ของการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและภัยแล้งเป็นหนึ่งในความเสี่ยงที่ทำให้เกิดภาวะการขาดแคลนน้ำ (Water stress) อาจส่งผลต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท หากไม่มีการประเมินความเสี่ยงการใช้น้ำภายในพื้นที่ ไม่มีการวางแผนการบริหารจัดการน้ำ หรือขาดแผนสำรองในการกักเก็บน้ำ เป็นผลกระทบที่ทำให้บริษัทต้องเพิ่มค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อน้ำ และอาจกระทบต่อการให้บริการกับลูกค้า โดยเฉพาะธุรกิจโรงแรมที่มีการใช้น้ำในปริมาณมาก และต้องใช้แหล่งน้ำเดียวกันร่วมกับชุมชน หากขาดการบริหารจัดการทั้งน้ำใช้ และน้ำทิ้ง (Grey water) ที่อาจนำมาซึ่งความเสี่ยงที่ส่งผลกระทบต่อทั้งสิ่งแวดล้อมและชุมชนรอบข้าง รวมทั้งต้องคำนึงถึงการใช้ของกฎหมายในเรื่องของการบำบัดน้ำทิ้งก่อนปล่อยลงสู่แหล่งน้ำสาธารณะ หากไม่ปฏิบัติตามอาจถูกเพิกถอนใบอนุญาตในการดำเนินธุรกิจได้

### โอกาส

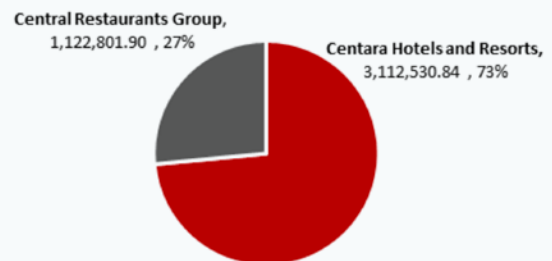
- การบริหารจัดการน้ำอย่างมีประสิทธิภาพที่ครอบคลุมทั้งการใช้น้ำ น้ำทิ้ง คุณภาพน้ำใช้และน้ำทิ้ง เป็นเรื่องสำคัญที่บริษัทต้องแสดงให้เห็นถึงความรับผิดชอบ และมุ่งมั่นที่จะลดผลกระทบจากการใช้น้ำ ทั้งการเลือกใช้อุปกรณ์หรือเทคโนโลยีที่ช่วยประหยัดน้ำ การนำน้ำทิ้งที่ผ่านการบำบัดตามค่ามาตรฐานแล้วกลับมาใช้ใหม่ การตรวจสอบการใช้น้ำอย่างสม่ำเสมอ ทั้งหมดนี้จะช่วยให้บริษัทสามารถลดต้นทุนได้ในระยะยาว รวมทั้งเตรียมรับมือผลกระทบจากการขาดแคลนน้ำ (Water Stress) และการเปลี่ยนแปลงของสภาพภูมิอากาศได้เป็นอย่างดี

จากการดำเนินธุรกิจโรงแรมและธุรกิจอาหารในปี 2567 บริษัทใช้น้ำรวมทั้งสิ้น 4,235,323.74 ลูกบาศก์เมตร โดยแบ่งเป็นการซื้อน้ำประปามากที่สุดคิดเป็นร้อยละ 71.42 รองลงมา คือ น้ำใต้ดิน น้ำทะเล และแหล่งน้ำจากการกักเก็บน้ำฝน ตามลำดับ

Total Water Withdrawal (M3)



Water Consumption by Business (M3)



## ธุรกิจโรงแรม

### เป้าหมาย :

- ลดปริมาณการใช้น้ำต่อห้องพักที่มีการใช้งานร้อยละ 20 ภายในปี 2572 เทียบจากปีฐาน 2562
- ปี 2567 ลดอัตราความเข้มข้นของการใช้น้ำต่อห้องพักที่มีการใช้งานลงร้อยละ 2 เทียบกับปีที่ผ่านมา



ปริมาณน้ำที่นำกลับมาใช้ใหม่  
ร้อยละ 17.03



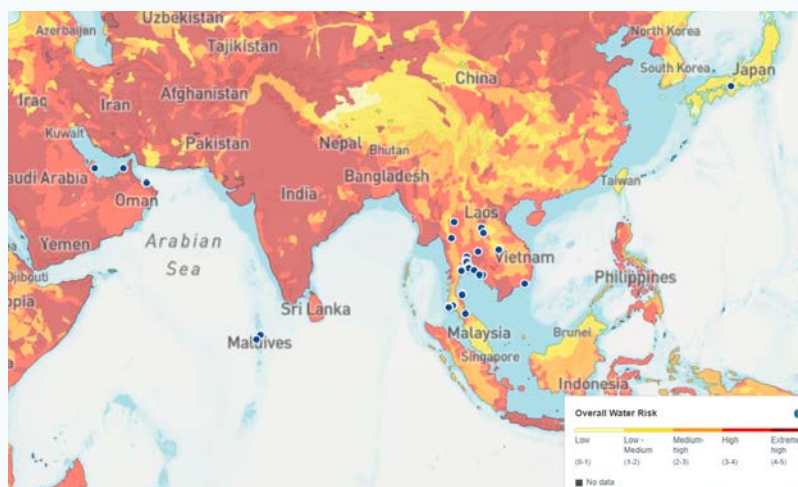
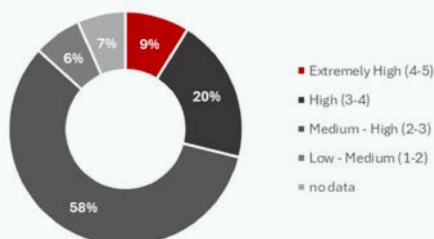
ลูกค้าเข้าร่วมโปรแกรมเพื่อการอนุรักษ์น้ำของโรงแรม  
326,645 ห้อง

## การประเมินความเสี่ยงด้านการขาดแคลนน้ำ

จากสถานการณ์การเปลี่ยนแปลงทางสภาพภูมิอากาศที่ส่งผลกระทบต่อฤดูกาลที่ไม่ตรงตามช่วงเวลา ทำให้ทั่วโลกประสบปัญหาจากความแปรปรวนของอากาศทั้งลมมรสุม น้ำท่วม ภัยแล้ง ที่ไม่สามารถควบคุมได้ จึงกลายเป็นความท้าทายอย่างมากสำหรับธุรกิจโรงแรม โดยเฉพาะในเรื่องของน้ำซึ่งเป็นปัจจัยสำคัญในการดำเนินธุรกิจ ทั้งจากขยายธุรกิจโรงแรม พื้นที่ให้บริการสระว่ายน้ำ สปา ห้องพักแบบพูลวิลล่า ห้องซักรีดภายในโรงแรม การใช้น้ำรดน้ำต้นไม้ ซึ่งเป็นการบริโภคน้ำจำนวนมากที่เพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง ในทางกลับกัน น้ำจืดที่ต้องใช้อุปโภคบริโภคจำนวนมาก จึงสร้างความเสี่ยงต่อความสามารถในการจัดหาน้ำใช้ในแต่ละพื้นที่ ที่อาจนำไปสู่การขาดแคลนน้ำ (Water Stress) และส่งผลกระทบต่อความน่าเชื่อถือกับลูกค้าและการดำเนินงานของธุรกิจ

เพื่อป้องกันและลดความเสี่ยงจากการขาดแคลนน้ำในพื้นที่รอบด้าน บริษัทจึงได้การประเมินความเสี่ยงด้านการขาดแคลนน้ำ (Water Stress Assessment) ด้วยเครื่องมือ AQUEDUCT Water Risk Atlas ของสถาบัน World Resources Institute ผลจากการประเมินพบว่า โรงแรมและรีสอร์ทในเครือเซ็นทาราร้อยละ 29 อยู่ในภาวะความเสี่ยงสูงมาก (Extremely High) และความเสี่ยงสูง (High) ซึ่งพบทั้งความเสี่ยงในลักษณะทางกายภาพทั้งด้านปริมาณและคุณภาพ

#### Water Stress Assessment



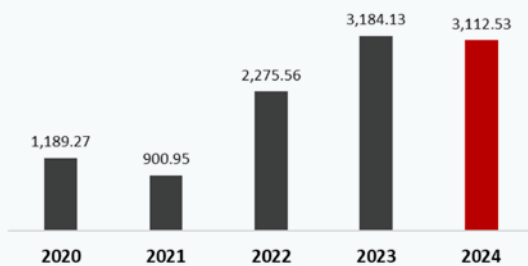
Hotel Name	Overall Water Risk	Physical Risks Quantity	Physical Risks Quality
Centara West Bay Hotel & Residences Doha	High (3-4)	<ul style="list-style-type: none"> <li>Water Stress</li> <li>Interannual Variability</li> </ul>	
Centara Life Muscat Dunes Hotel	Extremely High (4-5)	<ul style="list-style-type: none"> <li>Water Stress</li> <li>Interannual Variability</li> <li>Riverine flood risk Stress</li> </ul>	
Centara Muscat Hotel	Extremely High (4-5)	<ul style="list-style-type: none"> <li>Water Stress</li> <li>Groundwater Table Decline</li> <li>Interannual Variability</li> <li>Riverine flood risk Stress</li> </ul>	
Al Hail Waves Hotel	Extremely High (4-5)	<ul style="list-style-type: none"> <li>Water Stress</li> <li>Groundwater Table Decline</li> <li>Interannual Variability</li> <li>Riverine flood risk Stress</li> </ul>	
Centara Mirage Resort Mui Ne	High (3-4)	<ul style="list-style-type: none"> <li>Riverine flood risk Stress</li> </ul>	Untreated Connected Water
Centara Korat	High (3-4)	<ul style="list-style-type: none"> <li>Water Stress</li> <li>Interannual Variability</li> </ul>	Untreated Connected Water
Centara Life Government Complex Hotel & Convention Centre Chaeng Watthana	Extremely High (4-5)	<ul style="list-style-type: none"> <li>Water Stress</li> </ul>	Untreated Connected Water
Centara Ayutthaya	High (3-4)	<ul style="list-style-type: none"> <li>Water Stress</li> </ul>	Untreated Connected Water
Centara Riverside Hotel Chiang Mai	High (3-4)	<ul style="list-style-type: none"> <li>Water Stress</li> </ul>	Untreated Connected Water
COSI Samui Chaweng Beach	High (3-4)	<ul style="list-style-type: none"> <li>Water Stress</li> <li>Coastal flood risk</li> </ul>	Untreated Connected Water
Centara Villas Samui	High (3-4)	<ul style="list-style-type: none"> <li>Water Stress</li> <li>Coastal flood risk</li> </ul>	Untreated Connected Water
Centara Reserve Samui	High (3-4)	<ul style="list-style-type: none"> <li>Water Stress</li> <li>Coastal flood risk</li> </ul>	Untreated Connected Water
Centara Life Lamai Resort Samui	High (3-4)	<ul style="list-style-type: none"> <li>Water Stress</li> <li>Coastal flood risk</li> </ul>	Untreated Connected Water



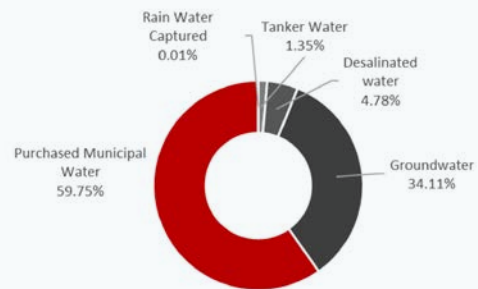
ผลจากการประเมินความเสี่ยง บริษัทจึงได้กำหนดแนวทางในการใช้น้ำเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด เริ่มจากการเก็บข้อมูลการใช้น้ำและนำมากำหนดเป้าหมาย (KPI) ของแต่ละโรงแรมเพื่อให้เกิดการติดตามและควบคุมปริมาณการใช้น้ำ รวมทั้งการเลือกใช้เทคโนโลยีที่ช่วยประหยัดน้ำ อาทิ การติดตั้งระบบก๊อกน้ำอัตโนมัติบริเวณอ่างล้างหน้า และชักโครกบริเวณห้องน้ำส่วนกลางของโรงแรม การติดตั้งระบบชักโครกแบบสองปุ่ม(Dual flush) การติดตั้งก๊อกน้ำแบบเติมอากาศและแบบไหลเอื่อย (Low-flow) เพื่อลดปริมาณการไหลของน้ำให้น้อยลง รวมทั้งเลือกใช้สุขภัณฑ์ประหยัดน้ำที่มีสัญลักษณ์ มอก. 2067-2552 ส่งเสริมให้โรงแรมที่มีโรงบำบัดน้ำภายในโรงแรม นำน้ำทิ้งมาบำบัดให้มีคุณภาพที่เหมาะสมและนำกลับมาใช้รดน้ำต้นไม้ ซึ่งเป็นการใช้ทรัพยากรน้ำอย่างคุ้มค่า ในประเทศฝั่งตะวันออกกลางมีการติดตั้งน้ำสำรองและการกักเก็บน้ำฝน เพื่อช่วยบริหารจัดการน้ำในยามฉุกเฉิน นอกจากนี้ยังจัดอบรมให้ความรู้กับพนักงานและการติดป้ายประหยัดน้ำในพื้นที่ห้องน้ำเพื่อส่งเสริมให้พนักงานใช้น้ำอย่างรู้คุณค่า

โรงแรมแต่ละแห่งมีการใช้น้ำจากแหล่งที่ต่างกัน อาทิ น้ำประปา น้ำบาดาล น้ำซื้อจากรถบรรทุกน้ำ น้ำฝน และการผลิตน้ำจืดจากน้ำทะเล โดยมีปริมาณการใช้น้ำทั้งหมดคิดเป็น 3,112.53 เมกะลิตร ซึ่งมีอัตราความเข้มข้นของการใช้น้ำ 1,198.40 ลิตรต่อห้องพักที่มีการใช้งาน โดยลดลงจากปีฐานร้อยละ 26.62 และยิ่งลดลงจากเป้าหมายที่ตั้งไว้ในปีเดียวกันมากถึงร้อยละ 18.47

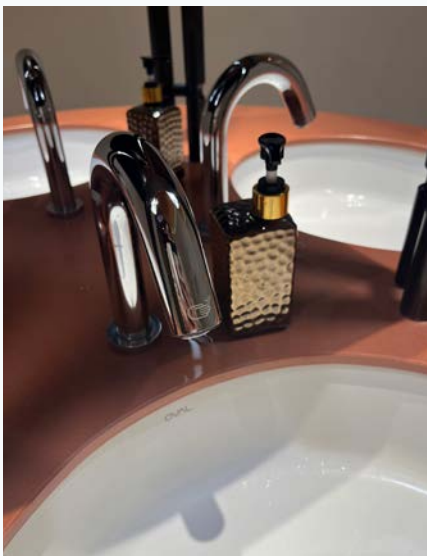
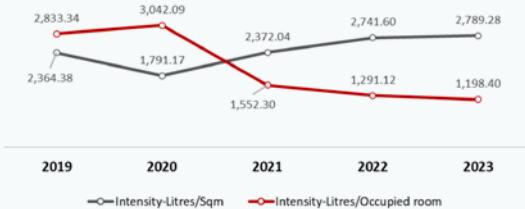
Water Withdrawal (ML)



Type of Water



Water Intensity





## การบำบัดน้ำเสีย

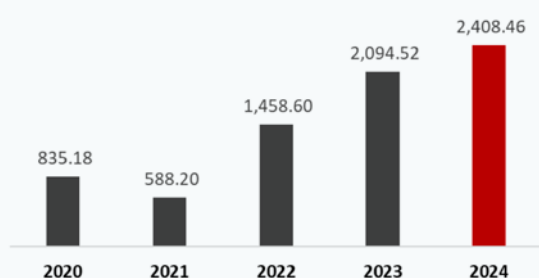
บริษัทได้กำหนดแนวปฏิบัติเรื่องการบริหารจัดการน้ำเสีย โดยการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำเสียเป็นประจำทุกเดือน พร้อมทั้งจัดทำรายงานผลการตรวจสอบระบบบำบัดน้ำเสียประจำปี โดยผู้ตรวจสอบภายนอกที่ได้รับการรับรอง เพื่อให้มั่นใจว่าน้ำเสียจากธุรกิจโรงแรมจะไม่สร้างผลกระทบต่อชุมชนโดยรอบ ในปี 2567 มีปริมาณน้ำเสียที่ผ่านการบำบัด (Wastewater Treatment) ก่อนปล่อยออกสู่สาธารณะ 1,424.82 เมกะลิตร นอกจากนี้ยังนำนวัตกรรมการประหยัดน้ำมาใช้ในระบบชักล้างของโรงแรมเซ็นทารา แกรนด์ มีราจ มิช รีสอร์ทก พักยา โดยนำน้ำทิ้งสุดท้ายจากกระบวนการชักล้างระบบ Aquamiser Machine ซึ่งสามารถนำน้ำทิ้งสุดท้ายกลับมาใช้ในการชักล้างน้ำแรกสามารถประหยัดน้ำมากถึงร้อยละ 50 เป็นการใช้ทรัพยากรน้ำอย่างคุ้มค่า

## การนำน้ำกลับมาใช้ (น้ำรีไซเคิล)

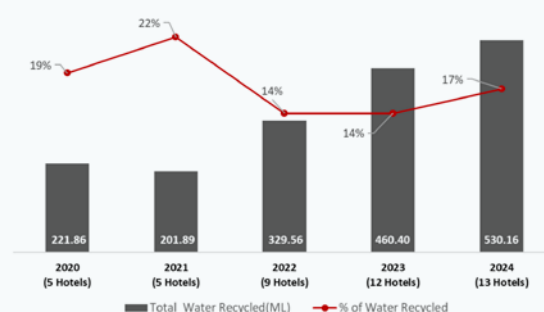
บริษัทมีแนวทางและส่งเสริมให้โรงแรมที่มีโรงบำบัดน้ำภายในโรงแรม นำน้ำทิ้งที่บำบัดให้มีคุณภาพที่เหมาะสมนำกลับมาใช้รดน้ำต้นไม้ สนามหญ้า เพื่อให้การใช้น้ำเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีโรงแรมที่นำน้ำกลับมาใช้ใหม่จำนวน 13 โรงแรม สามารถลดการใช้น้ำได้มากถึง 530.16 เมกะลิตร รวมทั้งยังประหยัดค่าใช้จ่ายจากการซื้อน้ำประปา

บริษัทตระหนักถึงการใช้ทรัพยากรสาธารณะ (Common goods) รวมถึงทรัพยากรน้ำอย่างมีความรับผิดชอบ จึงมีการกำกับดูแลกิจกรรมทางธุรกิจให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับในแต่ละท้องถิ่นที่เข้าไปดำเนินการ เพื่อป้องกันและลดความเสี่ยงที่ส่งผลกระทบต่อทั้งสิ่งแวดล้อมและชุมชนรอบข้าง ตลอดจนความเชื่อมั่นของบริษัทในระยะยาว โดยในปี 2567 บริษัทไม่มีข้อพิพาทเกี่ยวกับประเด็นเรื่องน้ำกับชุมชนรอบข้าง



Water Discharge



Water Recycled



โรงแรมเซ็นทารา แกรนด์ มิช รีสอร์ทและวิลลา หัวหิน ได้รับเลือกแสดงในรายงาน 'Green Lodging Trends Report' ที่มีความสามารถในด้านการบริหารจัดการน้ำอย่างมีประสิทธิภาพ ด้วยการนำน้ำทิ้งที่บำบัดแล้วกลับมาใช้ใหม่ในการรดน้ำต้นไม้

**CENTARA GRAND BEACH RESORT & VILLAS HUA HIN THAILAND**

The hotel has an on-site wastewater treatment system and uses the treated wastewater for watering its gardens, as well as cleaning and maintaining the walkways around the property.

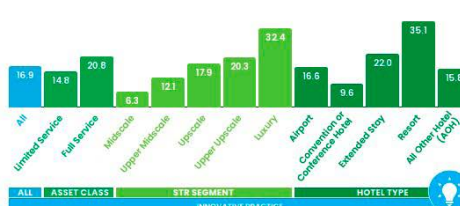
### HOTEL HIGHLIGHTS

#### 7.9 WASTEWATER REUSE

Hotels using treated wastewater for non-potable water applications such as irrigation and toilet flushing is an innovative practice globally.

- 16.9% of all hotels reuse treated wastewater.
- Full Service hotels (20.8%) have a higher adoption rate of this practice than Limited Service hotels (14.8%).
- Resort hotels are in the lead among all hotel types, with more than one-third (35.1%) reusing treated wastewater, likely due to their higher water consumption needs for swimming pools, golf courses, and lush landscapes.

Does the property use treated wastewater for non-potable water applications such as irrigation and toilet flushing? (%)



GREENVIEW



WATER CONSERVATION

4.7 | 86



## โปรแกรมเพื่อการอนุรักษ์น้ำ (Going Greener และ My Green Day)

อีกส่วนสำคัญที่สามารถช่วยให้การใช้น้ำมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น คือการสร้างการมีส่วนร่วมของลูกค้าด้วยการเชิญชวนลูกค้าที่เข้าพักในโรงแรมมากกว่า 1 คืน เข้าร่วมโปรแกรม 'My Green Day' ในการเลือกไม่รับบริการทำความสะอาดห้องพัก และโปรแกรม 'Going Greener' และ 'Reserve Water Drop' เชิญชวนให้ลูกค้าใช้ผ้าปูที่นอนและผ้าเช็ดตัวซ้ำ เพื่อลดการใช้น้ำและสารเคมีในการทำทำความสะอาด

จากความร่วมมือของลูกค้าในปี 2567 มีจำนวนห้องพัก 301,070 ห้อง เข้าร่วมโครงการ Going Greener ทำให้มีผ้าปูที่นอนและผ้าเช็ดตัวที่ใช้ซ้ำทั้งสิ้น 4,550,444 ชิ้น ซึ่งช่วยลดค่าใช้จ่ายในการใช้น้ำและสารเคมีในการทำทำความสะอาดได้ 45 ล้านบาท สำหรับโครงการ My Green Day มีลูกค้าที่ยินดีเข้าร่วมจำนวน 24,647 ห้อง สามารถลดค่าใช้จ่ายในการทำทำความสะอาดห้องได้ 7 ล้านบาท โดยลูกค้าจะได้รับบัตรเงินสดเพื่อใช้แลกเป็นเครื่องดื่มในช่วงเวลาที่เข้าพัก เพื่อเป็นการขอบคุณลูกค้าที่สนับสนุนและร่วมใส่ใจสิ่งแวดล้อม



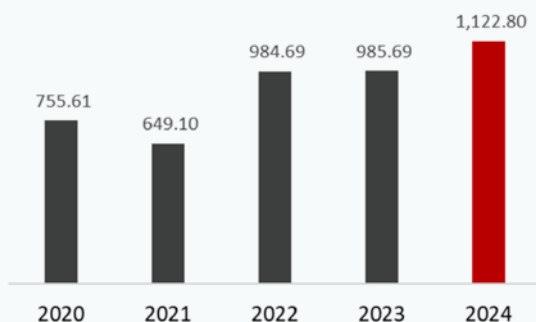
## ธุรกิจอาหาร

### เป้าหมาย :

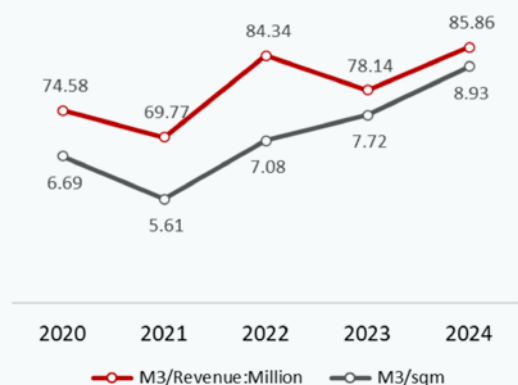
- ปี 2567 ตั้งเป้าหมายลดอัตราความเข้มข้นของการใช้น้ำลงต่อหน่วยรายได้ (ล้านบาท) ร้อยละ 3.5

สำหรับธุรกิจอาหารมีการใช้น้ำจากแหล่งเดียวคือ การซื้อน้ำประปา โดยมีปริมาณการใช้น้ำ 1,122.80 เมกะลิตร หรือ 85.86 ลูกบาศก์เมตรต่อหน่วยรายได้ จากการขยายสาขาและเพิ่มพื้นที่ให้บริการในปี 2567 ทำให้อัตราความเข้มข้นการใช้น้ำเพิ่มขึ้นร้อยละ 5.92 ลิตรต่อหน่วยรายได้เมื่อเทียบกับเป้าหมาย อย่างไรก็ตามบริษัทยังคงให้ความสำคัญในการจัดการทรัพยากรน้ำ จึงริเริ่มมาตรการผ่าน 2 แนวทางหลัก คือการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมกรการใช้น้ำของพนักงานในกระบวนการให้บริการและการนำเทคโนโลยีหรืออุปกรณ์ที่ช่วยประหยัดน้ำเข้ามาใช้ในการปฏิบัติงานของแต่ละสาขา

Water Withdrawal (ML)



Water Intensity



## การปรับเปลี่ยนพฤติกรรม

ในการปฏิบัติงานของแต่ละสาขาของธุรกิจอาหารส่งเสริมให้พนักงานตระหนักถึงความสำคัญของการใช้น้ำอย่างมีประสิทธิภาพดังนี้

- การใช้น้ำล้างจานอย่างเป็นระบบ แทนการปล่อยให้น้ำไหลตลอดเวลา โดยให้มีการแช่ภาชนะก่อนล้างเพื่อช่วยลดปริมาณการใช้น้ำโดยไม่จำเป็น
- การซ่อมแซมและบำรุงรักษา โดยดำเนินการตรวจสอบท่อน้ำหรือก๊อกน้ำเป็นประจำ เพื่อให้สามารถซ่อมแซมได้ทันทีที่รั่วไหลเพื่อลดการสูญเสีย
- การใช้ระบบตรวจสอบปริมาณการใช้น้ำ นำระบบวิเคราะห์การใช้น้ำเข้ามาประยุกต์ใช้ เพื่อติดตามแนวโน้มการใช้งานและหาแนวทางลดการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ

## การใช้เทคโนโลยีหรืออุปกรณ์ที่ช่วยประหยัดน้ำ

บริษัทลงทุนและเลือกใช้อุปกรณ์ที่ช่วยลดปริมาณการใช้น้ำโดยไม่กระทบต่อประสิทธิภาพการทำงานของธุรกิจอาหาร ได้แก่

- ก๊อกน้ำอัตโนมัติ (Automatic Faucet) เป็นระบบเซ็นเซอร์อัจฉริยะที่ช่วยควบคุมการเปิด-ปิดน้ำอัตโนมัติ
- ก๊อกน้ำแบบใช้เท้า (Foot Pedal Faucet) ควบคุมการเปิด-ปิดน้ำด้วยเท้า เพื่อป้องกันการปล่อยน้ำทิ้งโดยไม่ตั้งใจ และเพิ่มความสะดวกในการใช้งาน

## การบำบัดน้ำเสีย

การบำบัดน้ำเสียอย่างมีประสิทธิภาพและถูกต้องตามกฎหมายเป็นหนึ่งในขั้นตอนสำคัญที่ช่วยสร้างความยั่งยืนในการดำเนินธุรกิจของบริษัท ทั้งยังสะท้อนถึงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมที่บริษัทมุ่งมั่นดำเนินการอย่างจริงจัง

สำหรับร้านอาหารในระดับสาขที่ตั้งอยู่ในพื้นที่เช่า จะต้องดำเนินการบำบัดน้ำเสียเบื้องต้น (Primary Treatment) ตามระบบที่ถูกกำหนดจากผู้ให้เช่าพื้นที่ (Landlord) ซึ่งได้จัดเตรียมไว้

- กำจัดของแข็งด้วยการแยกเศษอาหาร เศษขยะ และตะกอนออกจากน้ำเสีย เพื่อลดมลพิษและเพิ่มประสิทธิภาพในการบำบัดน้ำ
- การกรองและตกตะกอน ด้วยการให้น้ำผ่านบ่อตกไขมันและทำให้ไขมันแยกออกจากน้ำเสีย

สำหรับโรงงานซีอาร์จี แบบฟูฟเลจอร์จ ที่ตั้งอยู่ในพื้นที่นคร ดำเนินการบำบัดน้ำเสียตามมาตรฐานที่กฎหมายโรงงานกำหนดอย่างเข้มงวด โดยปริมาณน้ำเสียทั้งหมดได้รับการบำบัดร้อยละ 100 ก่อนถูกส่งเข้าสู่ระบบบำบัดน้ำเสียของพื้นที่นคร (Recheck) รวมทั้งการส่งตัวอย่างน้ำจากทั้งบ่อเข้ากระบวนการบำบัดและบ่อออกจากกระบวนการบำบัดไปยังฝ่ายตรวจสอบคุณภาพ เพื่อกำหนดวัดและประเมินคุณภาพน้ำเสียอย่างละเอียด และในทุกปีจะถูกตรวจสอบคุณภาพน้ำอย่างเป็นการจากหน่วยงานนิคมอุตสาหกรรมนคร เพื่อให้มั่นใจว่ากระบวนการบำบัดน้ำของโรงงานเป็นไปตามมาตรฐานสิ่งแวดล้อมและสามารถป้องกันผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากการปล่อยน้ำเสียสู่สิ่งแวดล้อมได้อย่างมีประสิทธิภาพ

## การบริหารจัดการขยะ

### ความท้าทาย

- ขยะเป็นปัญหาสิ่งแวดล้อมที่ยังทวีความรุนแรงอย่างต่อเนื่อง และยังเป็นประเด็นที่ทั่วโลกให้ความสนใจ โดยเฉพาะปริมาณขยะที่ส่งไปยังหลุมฝังกลบ และขยะเศษอาหารที่ยังเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง ความท้าทายของธุรกิจมาจากพฤติกรรมบริโภคและการใช้ชีวิตในสังคมเปลี่ยนแปลงไป แต่การบริหารจัดการปลายทางในการกำจัดขยะบางพื้นที่ยังขาดวิธีการที่เหมาะสม ก่อให้เกิดผลกระทบต่องานอย่างมากหากบริหารจัดการไม่ดี โดยเฉพาะธุรกิจโรงแรมที่ตั้งอยู่ในพื้นที่ใกล้กับแหล่งท่องเที่ยวทางธรรมชาติอาจจะได้รับผลกระทบ ยังรวมไปถึงค่าใช้จ่ายในการเก็บรวบรวมและกำจัดขยะที่เพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่องหากกระบวนการคัดแยกขยะจากต้นทางไม่มีประสิทธิภาพ พนักงานในองค์กรขาดความเข้าใจในการแยกประเภทของขยะเพื่อนำไปกำจัดให้ถูกวิธี ซึ่งในอนาคตหากไม่ปฏิบัติตามมาตรการข้อกำหนดของภาครัฐ หรือกฎหมาย อาจโดนบทลงโทษและส่งผลกระทบต่อชื่อเสียงของธุรกิจ

### โอกาส

- การมีระบบการจัดการขยะที่มีประสิทธิภาพภายในองค์กร ไม่เพียงช่วยลดมลภาวะและเสริมสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้กับบริษัทเท่านั้น แต่ยังเป็นปัจจัยสำคัญในการเปิดโอกาสทางธุรกิจใหม่ ๆ ที่เอื้อให้บริษัทสามารถลดต้นทุน ดำเนินธุรกิจได้อย่างคุ้มค่า เพิ่มช่องทางสร้างรายได้ ตลอดจนปรับปรุงของเหลือใช้ให้เกิดมูลค่าเพิ่ม ซึ่งเป็นประโยชน์ต่อทั้งองค์กรและสังคมโดยรวม

สำหรับภาพรวมของการบริหารจัดการขยะของบริษัทในปี 2567 มีปริมาณขยะรวมทั้งสิ้น 17,175.14 ตัน ซึ่งมีปริมาณเพิ่มจากปีที่ผ่านมาร้อยละ 18 จากการเก็บข้อมูลปริมาณขยะแต่ละประเภทที่ครอบคลุมมากขึ้น ตามกระบวนการดำเนินงานของธุรกิจโรงแรมและธุรกิจอาหาร รวมทั้งมีการคัดแยกขยะและบริหารจัดการขยะสู่ปลายทางการกำจัดหรือนำไปรีไซเคิลเพื่อสร้างมูลค่าและประโยชน์เพิ่มมากขึ้น



อัตราขยะรีไซเคิล  
ร้อยละ **20**



บริจาคอาหารส่วนเกิน  
**79.05** ตัน



พนักงาน **318** คน  
เข้าร่วมอบรมการบริหารจัดการขยะ:

## อบรมการบริหารจัดการขยะกับทาง Recycle Day

เพื่อให้เกิดการความเข้าใจและส่งเสริมทักษะการคัดแยกขยะอย่างมีประสิทธิภาพ บริษัทได้จัดอบรม โดยเชิญผู้เชี่ยวชาญจาก Recycle Day มาเป็นวิทยากรผู้ให้ความรู้แก่นักงานทางธุรกิจโรงแรมและธุรกิจอาหาร ซึ่งเป็นการอบรมแบบไฮบริด โดยมีพนักงานเข้าร่วมจากทางออนไลน์ทั้งสิ้น 261 คน และพนักงานเข้าร่วม ณ สถานที่จัดงานทั้งสิ้น 57 คน



## ธุรกิจโรงแรม

### เป้าหมาย :

- ลดปริมาณขยะและของเสียที่ส่งไปหลุมฝังกลบต่อห้องพักที่มีการใช้งานร้อยละ 20 ภายในปี 2572 เทียบจากปีฐาน 2562
- ปี 2567 ลดอัตราความเข้มข้นของขยะและของเสียที่ส่งไปหลุมฝังกลบต่อห้องพักที่มีการใช้งานลงร้อยละ 2 เทียบกับปีที่ผ่านมา



อัตราขยะรีไซเคิล  
ร้อยละ **29.4**



พนักงานเข้าร่วมอบรม  
การบริหารจัดการขยะ:  
ร้อยละ **96**



ขายน้ำมันครัวใช้แล้ว  
**318** ตัน  
ผลิตเป็นพลังงานเชื้อเพลิง  
สำหรับยานพาหนะ



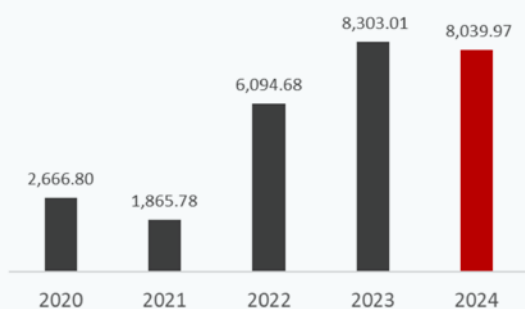
ร่วมกับ OCYCO ส่งขยะพลาสติก  
**1,665.59**  
กิโลกรัม  
เข้าสู่กระบวนการรีไซเคิลมูลค่าเพิ่ม



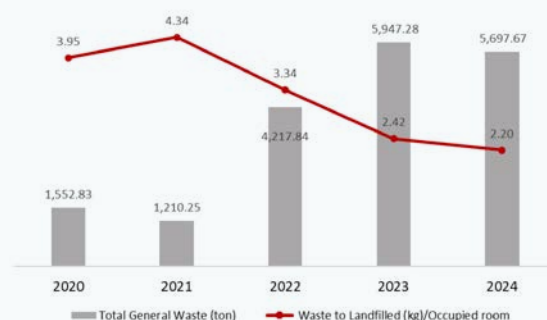
ในการดำเนินธุรกิจโรงแรมเพื่อให้ตอบสนองความต้องการของลูกค้าและผู้ให้บริการนั้น กระบวนการหรือกิจกรรมต่างๆ ในการให้บริการแต่ละส่วนเป็นจุดกำเนิดของเสียและขยะเป็นจำนวนมาก บริษัทจึงได้จัดทำระเบียบการปฏิบัติงาน (Standard of Procedure) ในการบริหารจัดการขยะและของเสีย กำหนดให้ทุกโรงแรมและรีสอร์ทในเครือเซ็นทารา ต้องมีการจัดการขยะตั้งแต่ต้นทาง ตามลำดับการจัดการของเสีย (Waste Management Hierarchy) โดยเฉพาะการคัดแยกขยะที่ต้องแบ่งเป็น 4 ประเภท คือ ขยะทั่วไป ขยะอาหาร ขยะรีไซเคิล และขยะอันตราย เพื่อนำไปกำจัดอย่างถูกต้อง สำหรับขยะอันตรายนั้นผู้รับบริการกำจัดจะต้องได้รับใบอนุญาตอย่างถูกต้อง หรือเป็นหน่วยงานท้องถิ่นของพื้นที่ซึ่งทำหน้าที่รับกำจัดขยะ เพื่อให้แน่ใจว่าขยะและของเสียจากการดำเนินงานของโรงแรมจะส่งผลกระทบต่อชุมชนรอบข้างและสิ่งแวดล้อม รวมถึงขอความร่วมมือจากลูกค้าในการลดการใช้บรรจุภัณฑ์ประเภทใช้ครั้งเดียวทิ้ง ในการส่งวัตถุดิบประเภทผัก ผลไม้ และขนมปัง โดยเปลี่ยนใส่ภาชนะที่ใช้ซ้ำได้และนำกลับคืน หรือใส่ในภาชนะที่ทางโรงแรมจัดเตรียมไว้ เพื่อลดปริมาณขยะที่ไม่จำเป็น

สำหรับปี 2567 มีปริมาณขยะรวมทั้งสิ้น 8,039.97 ตัน และถูกส่งไปยังหลุมฝังกลบ 5,697.67 ตัน ซึ่งมีอัตราความเข้มข้นของปริมาณขยะ 2.2 กิโลกรัมต่อห้องพักที่มีการใช้งาน โดยลดลงจากปีฐานร้อยละ 29.03 และยังลดลงจากเป้าหมายที่ตั้งไว้ในปีเดียวกันมากถึงร้อยละ 21.15

Total Waste Generate (Ton)

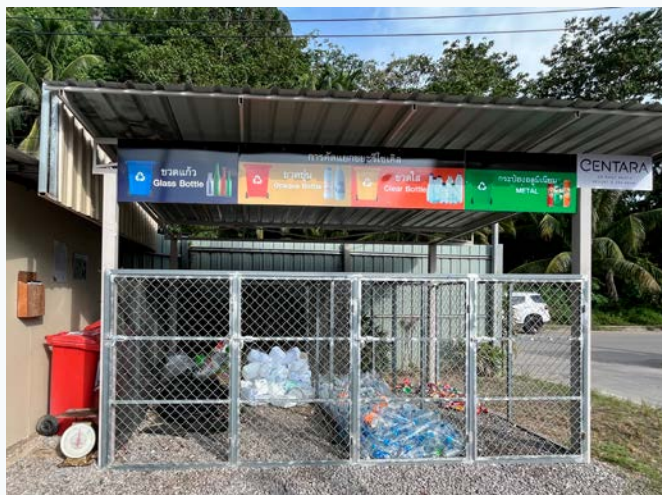


Total Waste to Landfilled



## การฝึกอบรมด้านการบริหารจัดการขยะ ในหัวข้อ “SAY No! to Single-use plastic”

เพื่อให้พนักงานมีความเข้าใจที่ถูกต้องเรื่องบรรจุภัณฑ์พลาสติกที่มีหลากหลายประเภท และบางประเภทสามารถย่อยสลายได้ตามธรรมชาติ ให้สามารถเลือกซื้อสินค้ามาใช้ในโรงแรมได้อย่างถูกต้อง โดยมีผู้บริหารและพนักงานของโรงแรมที่เป็นเจ้าของและโรงแรมที่รับบริหารเข้าร่วมอบรมทั้งสิ้น 6,036 คน



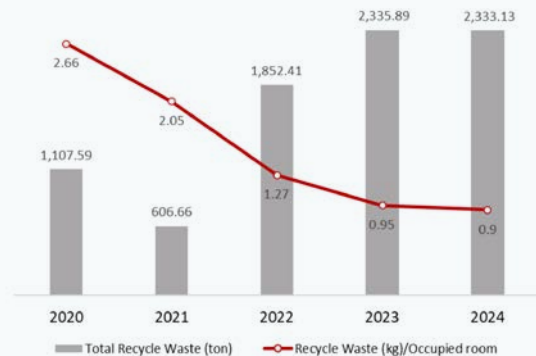


## ขยะรีไซเคิล

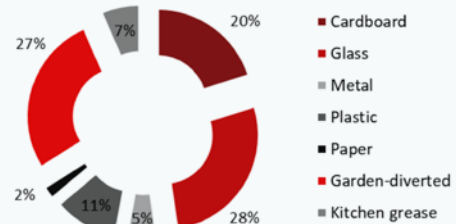
โรงแรมและรีสอร์ทในเครือเซ็นทาราทุกแห่ง มีการจัดเก็บข้อมูลและบันทึกปริมาณขยะทุกวัน เพื่อสามารถติดตามปริมาณที่เกิดขึ้นและหาแนวทางการลดอย่างเหมาะสม โดยกำหนดระเบียบการปฏิบัติงาน (Standard of Procedure) ในการบริหารจัดการขยะและของเสีย มีการบันทึกข้อมูลการคัดแยกขยะรีไซเคิลได้หลากหลายประเภท ตามลักษณะการดำเนินงานในแต่ละพื้นที่

ในปี 2567 ปริมาณขยะรีไซเคิลทั้งหมด 2,333.13 ตัน ซึ่งลดลงจากปีที่ผ่านมาเพียงร้อยละ 0.12 และมีอัตราขยะรีไซเคิลอยู่ที่ร้อยละ 29.04

Total Waste Generate (Ton)



Total Waste to Landfilled



## ความร่วมมือกับองค์กร UNISOAP และ Goumbook

โรงแรมเซ็นทารา มิราจ บีช รีสอร์ท ดูไบ ร่วมมือกับองค์กร UNISOAP สหรัฐอาหรับเอมิเรตส์ ผ่านองค์กร Goumbook เป็นปีที่ 2 ในการรวบรวมขยะที่ใช้แล้วจากห้องพักจำนวนทั้งสิ้น 239.51 กิโลกรัม โดยนำไปทำความสะอาดและส่งมอบให้กับองค์กร UNISOAP เพื่อหลอมเป็นสบู่ก้อนใหม่มอบให้กับกลุ่มคนเปราะบางในชุมชนท้องถิ่น เพื่อให้ทุกคนเข้าถึงสุขอนามัยพื้นฐานมากขึ้น และยังเข้าร่วมโครงการ 'Save the Butts' กับองค์กร Goumbook ต่อเนื่องเป็นปีที่ 2 ในการส่งมอบกันบูร์ที่รวบรวมได้จากภายในโรงแรมและการเก็บขยะชายหาด จำนวนทั้งสิ้น 7,000 ชิ้น คิดเป็นน้ำหนัก 1.4 กิโลกรัม โดนกันบูร์ที่ถูกรวบรวม จะถูกนำไปแปรรูปเป็นไม้อัด (Plywood) เป็นทางเลือกที่ยั่งยืนที่สามารถช่วยลดความเสี่ยงการตัดไม้ทำลายป่าในเวลาเดียวกัน นอกจากนี้ ยังช่วยลดปัญหาขยะทะเลที่ส่งผลกระทบต่อระบบนิเวศชายหาดและทะเล

## ความร่วมมือกับองค์กรท้องถิ่น OCYCO จังหวัดกระบี่

ขยะพลาสติกแบบใช้ครั้งเดียวทิ้งเป็นปัญหาสำคัญต่อระบบนิเวศทางทะเลและชายฝั่ง เนื่องจากการสะสมของขยะพลาสติกตามแนวชายหาดส่งผลกระทบต่อทัศนียภาพและคุณภาพสิ่งแวดล้อม อีกทั้งบางส่วนยังไหลลงสู่ทะเลและย่อยสลายเป็นไมโครพลาสติก ซึ่งก่อให้เกิดผลกระทบต่อสิ่งมีชีวิตในระบบนิเวศทางน้ำและห่วงโซ่อาหารโดยรวม เพื่อลดผลกระทบเหล่านี้ โรงแรมและรีสอร์ทในเครือเซ็นทาราที่จังหวัดกระบี่ทั้ง 4 โรงแรม ได้ร่วมมือกับทาง OCYCO นำส่งขยะพลาสติกจำนวน 1,665.59 กิโลกรัม เข้าสู่ระบบรีไซเคิลเพื่อผลิตเป็นสินค้าผ่านการสร้างสรรค์ให้เป็นผลิตภัณฑ์รูปแบบใหม่ เป็นการสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับขยะ



## ต้นคริสต์มาส Upcycle เปลี่ยนขยะให้เป็นงานศิลป์

ในช่วงของการเฉลิมฉลองเทศกาลคริสต์มาส โรงแรมและรีสอร์ทในเครือเซ็นทาราทั้ง 8 แห่ง ได้จัดสร้างต้นคริสต์มาสจากวัสดุรีไซเคิลและวัสดุจากธรรมชาติ เปลี่ยนขยะให้เป็นงานศิลปะที่มีเอกลักษณ์ เพื่อให้ลูกค้าได้ร่วมเฉลิมฉลอง สร้างการตระหนักรู้ให้เห็นคุณค่าของวัสดุรีไซเคิล และสนับสนุนวัสดุจากชุมชนท้องถิ่น



### ต้นคริสต์มาส ผลิตจาก

- ขวดแก้ว 1,187 ชิ้น
- ขวดพลาสติก 1,178 ชิ้น
- กล้องกระดาด 316 ชิ้น
- กากมะพร้าวแห้ง 1,000 ชิ้น

### โรงแรมและรีสอร์ทในเครือเซ็นทาราทั้ง 8 แห่ง

- เซ็นทารา แกรนด์ บีช รีสอร์ทและวิลลา หัวหิน
- เซ็นทารา ราสพูชี รีสอร์ทและสปา บัลดีฟส์
- โรงแรมเซ็นทารา แลเรสซิเดนซ์ เวสต์เบย์ โดฮา
- โรงแรมเซ็นทารา พัทยา
- เซ็นทารา เกาะช้าง ทropicana รีสอร์ท
- เซ็นทารา ชันไรซ์ เรสซิเดนซ์และสวีท ศรีราชา
- เซ็นทารา ไลฟ์ มาริส รีสอร์ท จอมเทียน
- เซ็นทารา ไลฟ์ บางกอก พระนคร

## สร้างอิฐพื้นถนนจากเศษแก้ว

โรงแรมเซ็นทารา ริชาร์ฟ สมุย รวบรวมเศษแก้วที่แตกจากการใช้งานจำนวน 800 กิโลกรัม บริจาคให้กับชุมชนบ้านมะพร้าว หาดหน้ากอง เกาะสมุย เพื่อนำไปทำเป็นอิฐเพื่อปูรองพื้นถนน

## บริจาคห้วงอูมิเนียมเพื่อนำไปทำแท็กเทียม

โรงแรมและรีสอร์ทในเครือเซ็นทารา 5 แห่ง ส่งมอบห้วงอูมิเนียมฝ้าน้ำดื่มจำนวน 270.5 กิโลกรัม เพื่อนำไปผลิตเป็นแท็กเทียมส่งมอบให้ผู้พิการ ได้แก่ Centara Udon Centara Watergate Pavilion Hotel Bangkok Centara Korat Centara Ubon Centara Life Government Complex Hotel & Convention Centre Chaeng Watthana





## สนับสนุนผลงาน ‘ลอยเล’

ในช่วงฤดูมรสุมจะมีไม้อลอยน้ำเกยตามชายฝั่งเป็นจำนวนมาก กลายเป็นขยะทะเลที่สร้างผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ‘ลอยเล’ จึงได้นำไม้อลอยน้ำประดิษฐ์เป็นรูปสัตว์ทะเลต่างๆ เพื่อเพิ่มมูลค่าให้เศษไม้และสร้างการตระหนักถึงขยะทะเลที่ส่งผลกระทบต่อสัตว์น้ำ ทางโรงแรมเซ็นทารา อ่าวนาง บิซ รีสอร์ทและสปา กระบี่ และโรงแรมเซ็นทารา อินคาเทวี รีสอร์ทก แอนด์ สปา กระบี่ ได้ร่วมสนับสนุนนำสินค้าจากลอยเลจำนวน 100 ชิ้น จำหน่ายภายในโรงแรมและกิจกรรมระบายนี้อาหารสำหรับกลุ่มลูกค้าเด็กภายใน kid's club



## ปลา POP ‘Plastic Only Please!’

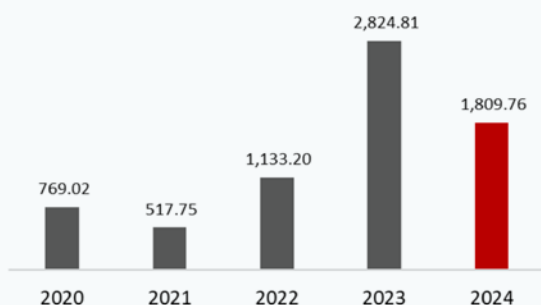
เพื่อสร้างความตระหนักรู้และให้ความสำคัญกับการจัดการขยะพลาสติก โรงแรมและรีสอร์ทในเครือเซ็นทาราจึงจัดสร้างตัวปลา POP เพื่อเป็นสัญลักษณ์ให้เกิดการแยกขยะพลาสติก โดยในปีนี้มีขยะพลาสติกจำนวน 743.62 กิโลกรัม นำเข้าสู่กระบวนการรีไซเคิลช่วยลดปริมาณขยะที่ส่งไปหลุมฝังกลบ



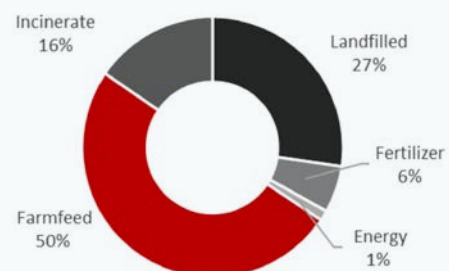
## ขยะอาหาร

ขยะอาหารหากไม่ได้รับการจัดการที่ถูกต้อง จะสร้างทั้งมลพิษทางอากาศ ทางน้ำ และทางสายตา นอกจากนี้หากขยะอาหารไปรวมกับขยะในหลุมฝังกลบจะปล่อยก๊าซมีเทน ซึ่งมีความเข้มข้นมากกว่าก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ (CO<sub>2</sub>) ถึง 27.9 เท่า (IPCC AR6) ดังนั้นเพื่อลดขยะอาหารไปยังหลุมฝังกลบ บริษัทจึงได้ดำเนินการคัดแยกขยะอาหาร และนำไปสู่ปลายทางที่สร้างประโยชน์ ทั้งนำไปเป็นอาหารสัตว์ ทำปุ๋ยหมัก แปลงเป็นพลังงานก๊าซชีวภาพ ในปี 2567 มีขยะอาหารจากการดำเนินงานของโรงแรมรวมทั้งสิ้น 1,809.76 ตัน ซึ่งลดลงร้อยละ 36 จากปีที่ผ่านมา และสามารถลดขยะอาหารไปหลุมฝังกลบถึงร้อยละ 62 ซึ่งเป็นความร่วมมือจากพนักงานโรงแรมทุกคนที่มุ่งมั่นและดำเนินการตามเป้าหมายบริษัท

Total Food Waste (Ton)



Food Waste Disposal Methods 2024





## การจัดการกากกาแฟ

ในแต่ละวันมีปริมาณกากกาแฟจากการให้บริการลูกค้าในโรงแรมที่เหลือทิ้งเป็นจำนวนมาก ทางโรงแรมจึงได้คัดแยกและนำกากกาแฟไปทำประโยชน์ทั้งการนำไปผสมกับเศษผักผลไม้เพื่อทำเป็นปุ๋ยหมักใช้ในโรงแรม และนำไปตากแดดนำไปใส่บรรจุภัณฑ์แจกให้กับลูกค้าที่ต้องการ



เปลี่ยนกากกาแฟ  
จำนวน **1,384.11** กิโลกรัม  
เป็นปุ๋ยหมัก

- เซ็นทารา แกรนด์ และบางกอกคอนเวนชัน เซ็นเตอร์ เซ็นทรัลเวิลด์
- เซ็นทารา แกรนด์ บิซ รีสอร์ท&วิลลา หัวหิน
- เซ็นทารา เกาะช้าง กรอปิคานา รีสอร์ท



นำกากกาแฟ  
จำนวน **34,521** กิโลกรัม  
ไปใช้ในสปาและแจกให้กับลูกค้ากลับบ้าน

- เซ็นทารา อุบล
- เซ็นทารา ไลฟ์ มาร์เก็ต รีสอร์ท จอมเทียน
- เซ็นทารา ไลฟ์ บางกอก พระนคร



## การลดขยะอาหารในห้องอาหารของพนักงาน

โรงแรมเซ็นทารา แกรนด์ บิซ รีสอร์ท&วิลลา กระบี่ โรงแรมเซ็นทารา ราสพูชิ รีสอร์ท&สปา มัลดีฟส์ โรงแรมเซ็นทารา อ่าวนาง บิซ รีสอร์ท&สปา กระบี่ และโรงแรมเซ็นทารา อันตาเทวี รีสอร์ท แอนด์ สปา กระบี่ และริเริ่มโครงการ 'NO Bin Day' ด้วยการนำเอาถังใส่ขยะอาหารออกจากห้องอาหาร และให้ทางพ่อครัวเตรียมอาหารที่ไม่มีกระดูกหรือส่วนที่ทานไม่ได้ เพื่อให้พนักงานตักอาหารรับประทานตามปริมาณที่ต้องการและต้องรับประทานให้หมดเพื่อให้มีขยะอาหารเหลือทิ้งในแต่ละวัน โดยพนักงานทุกคนให้ความร่วมมือเป็นอย่างดี ซึ่งในวันจัดกิจกรรมดังกล่าว ไม่มีขยะอาหารเหลือจากการรับประทานอาหาร





## การบริจาคอาหารส่วนเกิน (Surplus Food)

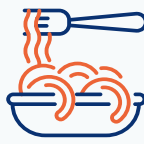
เพื่อลดการเกิดขยะอาหาร บริษัทได้บริจาคอาหารส่วนเกินให้กับมูลนิธิ สโกลาร์ส ออฟ ชัสทีแนนซ์ (SOS) ประเทศไทยอย่างต่อเนื่องเป็นปีที่ 7 (เริ่มโครงการในปี 2560) โดยทางมูลนิธิจะดำเนินการส่งมอบอาหารส่วนเกินที่ยังรับประทานได้ให้กับผู้ยากไร้และกลุ่มเปราะบางที่มีความต้องการ สามารถช่วยคนกลุ่มนี้ให้มีโอกาสได้รับประทานอาหาร ที่มีคุณภาพ โดยในปี 2567 โรงแรมและรีสอร์ทในเครือเซ็นทารา บริจาคอาหารส่วนเกินเป็นจำนวน 28,153.13 กิโลกรัม เทียบเท่าอาหารจำนวน 118,263 มื้อ และสามารถลดก๊าซเรือนกระจกได้ 71,240 กิโลกรัมคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า

โรงแรมที่เข้าร่วมโครงการ 7 แห่ง ได้แก่ โรงแรมเซ็นทารา แกรนด์ และบางกอกคอนเวนชัน เซ็นเตอร์ เซ็นทรัลเวิลด์ โรงแรมเซ็นทาราแกรนด์ เซ็นทรัลพลาซา ลาดพร้าว กรุงเทพฯ โรงแรมเซ็นทารา วอเตอร์เกด พัทยาเลย กรุงเทพฯ โรงแรมเซ็นทารา แกรนด์ บิซ รีสอร์ท ภูเก็ต โรงแรมเซ็นทารา ทะตะ รีสอร์ท ภูเก็ต โรงแรมเซ็นทารา วิลลา ภูเก็ต และโรงแรมเซ็นทารา ริเวอร์ไซด์ เชียงใหม่

## ข้อมูลการบริจาคอาหารส่วนเกินรวมตั้งแต่ ปี 2560 – 2567



อาหารส่วนเกิน  
**137,150.17**  
กิโลกรัม



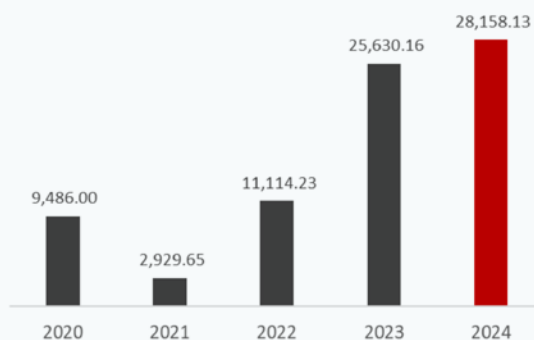
เปลี่ยนเป็นอาหาร  
**538,692** มื้อ



การลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก  
**302,248**  
(kgCo2e)



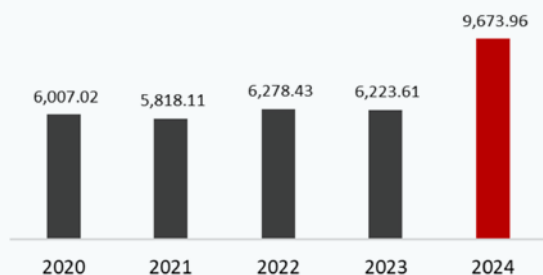
Surplus Food (Kg)



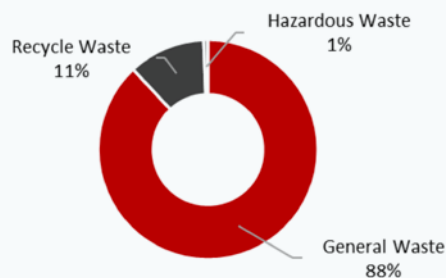
## ธุรกิจอาหาร

บริษัทมุ่งมั่นที่จะดำเนินการจัดการขยะอย่างเป็นระบบ และเตรียมแผนการกำหนดเป้าหมายในการลดปริมาณขยะไปสู่หลุมฝังกลบของร้านอาหารในเครือ ในปี 2567 ธุรกิจอาหารได้ปรับปรุงระบบการจัดเก็บข้อมูลปริมาณขยะ โดยให้แต่ละสาขานับปริมาณขยะที่เกิดขึ้นผ่านระบบการรายงานข้อมูลที่พัฒนาขึ้นใหม่ พบว่าในปี 2567 มีปริมาณขยะทั้งสิ้น 9,673.96 ตัน เป็นขยะทั่วไปจำนวน 8,517.04 ตัน ขยะรีไซเคิล 1,096.51 ตัน และขยะอันตราย 60.41 ตัน

Total Waste Generate (Ton)



Waste Generate by Type 2024



อัตราขยะรีไซเคิล

ร้อยละ **11**



ขายน้ำมันครัวใช้แล้ว

**1,021.76** ตัน

ผลิตเป็นพลังงาน  
เชื้อเพลิงสำหรับ  
ยานพาหนะ



บริจาคอาหารส่วนเกิน

**140,889** ตัน



ลดขยะพลาสติก

**16.49** ล้านชิ้น

จากการเลือกใช้ผลิตภัณฑ์  
ที่สามารถย่อยสลาย  
ได้ตามธรรมชาติ



ลดการปล่อย  
ก๊าซเรือนกระจก

**356,448**  
kgCO2e

## เปลี่ยนน้ำมันทอดอาหารให้เป็นน้ำมันเชื้อเพลิงอากาศยาน

บริษัทดำเนินการคัดแยกน้ำมันใช้แล้วปริมาณรวมทั้งสิ้น 1,021.76 ตัน เพื่อนำไปใช้ในกระบวนการผลิตเป็นน้ำมันเชื้อเพลิงอากาศยานยั่งยืน โดยน้ำมันพืชที่ใช้แล้วจะถูกเก็บในภาชนะที่เหมาะสมก่อนส่งต่อไปยังคู่ค้าที่มีใบอนุญาตถูกต้องตามกฎหมายในการรับซื้อน้ำมันพืชใช้ ซึ่งจะช่วยลดต้นทุนในการจัดการของเสียและสร้างรายได้จากการขายน้ำมันพืชใช้แล้วอีกด้วย

## CRG Say NO to Plastic – รักษ์โลก เลิกพลาสติก

เพื่อการลดการใช้พลาสติกในธุรกิจอาหาร บริษัทได้เปลี่ยนมาใช้ผลิตภัณฑ์ที่สามารถย่อยสลายได้ตามธรรมชาติร้อยละ 100 ไม่มีสารตกค้างและสามารถกำจัดได้โดยการฝังกลบภายในระยะเวลา 180 วัน ซึ่งช่วยลดปริมาณขยะพลาสติกรวมทั้งสิ้นถึง 16,490,000 ชิ้น สะท้อนถึงความมุ่งมั่นของบริษัทในการรักษาสิ่งแวดล้อมและยังเสริมสร้างภาพลักษณ์องค์กรที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม



## การบริจาคอาหารส่วนเกิน

เพื่อลดการสูญเสียอาหารจากกระบวนการผลิต ธุรกิจอาหารได้ดำเนินการบริจาคอาหารส่วนเกินเพื่อลดขยะอาหารที่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและการปล่อยก๊าซเรือนกระจก และเป็นส่วนหนึ่งที่ช่วยบรรเทาปัญหาความหิวโหยให้ผู้ที่ต้องการ

### 1. โครงการบริจาคอาหาร CRG x VV Share และโครงการ CRG SOS

บริษัทร่วมมือกับแบรนด์ Mister Donuts ในการบริจาคโดนัทจำนวน 763,331 ชิ้น หรือประมาณ 1 กิโลกรัม ให้กับมูลนิธิ วีวี แชร และมูลนิธิ สโกลา สส์ ออฟ ซีสทีแอนด์ (SOS) ประเทศไทย ซึ่งลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกได้ทั้งสิ้น 128,748 กิโลกรัมคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า

### 2. โครงการบริจาคอาหาร Harvest & Colonel's Kitchen

KFC จำนวน 80 สาขาของบริษัท บริจาคอาหารทั้งสิ้น 720,000 ชิ้น หรือประมาณ 90,000 กิโลกรัม มูลค่ารวม 32,400,000 บาท ให้กับองค์กรการกุศล ซึ่งช่วยลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก 227,700 กิโลกรัมคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า



## การปรับปรุงกระบวนการผลิตเพื่อลดของเสียจากอาหาร

ธุรกิจอาหารมีความพยายามในการลดการสูญเสียอาหารในกระบวนการผลิต โดยมีการดำเนินดังนี้

### 1. การบริหารจัดการวัตถุดิบ (Raw Material Management) เพื่อลดการสูญเสียและการนำเสียของวัตถุดิบ

- ระบบ FIFO (First-In, First-Out) ระบบนี้ช่วยให้สามารถตรวจสอบวัตถุดิบที่เข้ามาก่อนเสมอ ซึ่งลดโอกาสการนำเสียและลดการสูญเสียในระหว่างกระบวนการผลิต
- การใช้โปรแกรม AI บริษัทกำลังพัฒนาระบบ เพื่อช่วยคำนวณและควบคุมการใช้วัตถุดิบอย่างมีประสิทธิภาพ ทำให้สามารถลดการสูญเสียวัตถุดิบที่ไม่ได้ใช้งานและวางแผนกระบวนการจัดซื้อได้แม่นยำยิ่งขึ้น

### 2. การออกแบบเมนูอาหาร (Food Design)

บริษัทได้ออกแบบเมนูอาหารที่มีความยืดหยุ่นสูง ซึ่งช่วยให้สามารถใช้วัตถุดิบที่เหลือจากเมนูหนึ่งไปใช้ในเมนูอื่น โดยสามารถใช้วัตถุดิบให้หมดก่อนที่จะเสื่อมสภาพหรือนำเสีย

### 3. การนำขยะอาหารไปใช้ให้เกิดประโยชน์ (Food Waste Utilization)

บริษัทติดตั้งเครื่องย่อยเศษอาหารที่ครัวกลางสัปดาห์เพื่อแปรรูปเศษอาหารให้กลายเป็นปุ๋ยหมักสำหรับใช้ในกิจกรรมการเกษตรภายในองค์กร ช่วยเพิ่มความยั่งยืนในกระบวนการผลิตอาหารและส่งเสริมการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า

## สร้างความร่วมมือในการคิดแยกขยะภายในศูนย์การค้า

ธุรกิจอาหาร โดยบริษัท เซ็นทรัล เรสตอเรชั่นส์ กรุ๊ป จำกัด ร่วมมือกับร้านอาหารในเครือ ดำเนินโครงการคิดแยกขยะภายในศูนย์การค้าของ CPN เพื่อส่งเสริมการจัดการขยะอย่างยั่งยืน โดยมีร้านอาหารที่เข้าร่วมโครงการ ได้แก่ Pepper Lunch, Chabuton, Yoshinoya, Ootoya, Tenya, Katsuya, Thai Terrace, Salad Factory, Sontamnua และ Kagetsu Arashi

ในปี 2567 สามารถคิดแยกขยะได้รวมทั้งสิ้น 74,749.60 กิโลกรัม ซึ่งช่วยลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกได้ประมาณ 189.12 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า โครงการนี้เป็นส่วนหนึ่งของแนวทาง Zero Waste to Landfill ของธุรกิจอาหารที่มุ่งลดปริมาณขยะไปสู่หลุมฝังกลบและเพิ่มอัตราการรีไซเคิล โดยดำเนินการมาตรการต่างๆ ดังนี้ การติดตั้งจุดคัดแยกขยะภายในร้านและพื้นที่ส่วนกลางของศูนย์การค้า จัดการอบรมพนักงานเกี่ยวกับการจัดการขยะอย่างถูกต้อง การส่งเสริมให้ลูกค้าร่วมแยกขยะก่อนทิ้ง และการร่วมมือกับพันธมิตรภายนอกเพื่อนำขยะไปใช้ประโยชน์ เช่น รีไซเคิลและผลิตพลังงาน



## การอบรมเพื่อเสริมสร้างความรู้ในการบริหารจัดการขยะ

บริษัท มุ่งเน้นให้พนักงานทุกระดับมีส่วนร่วมในการจัดการขยะ เพื่อลดผลกระทบต่องuestและนำแนวทางการจัดการขยะที่ยั่งยืนไปใช้ในชีวิตประจำวัน ในปี 2567 ดำเนินการอบรม 2 โครงการหลัก

1. โครงการอบรม Waste Management Workshop ร่วมกับศูนย์การค้าซีพีเอฟ โดยมีพนักงานที่เข้ารับการอบรมจำนวน 19 คน โครงการนี้มุ่งเน้นการให้ความรู้เกี่ยวกับการแยกขยะอย่างถูกวิธี และการบริหารจัดการขยะภายในองค์กร เพื่อให้พนักงานปฏิบัติตามแนวทางที่เหมาะสมในการลดปริมาณขยะและส่งเสริมการใช้ศิลปะ
2. โครงการอบรม Green Partnership Workshop 101-103 รวมพลังลดโลกร้อน มีพนักงานที่เข้ารับการอบรมจำนวน 3 คน โครงการนี้มุ่งเน้นการสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกและการนำแนวทางการลดผลกระทบต่องuestไปใช้ในการดำเนินงานประจำวัน

## ความหลากหลายทางชีวภาพ (Biodiversity)

### ความท้าทาย

- วิกฤตการณ์การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศทำให้เกิดความเสี่ยงต่อการสูญเสียความหลากหลายทางชีวภาพ (Biodiversity loss) เป็นผลกระทบที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจการท่องเที่ยวซึ่งต้องพึ่งพาแหล่งท่องเที่ยวทางธรรมชาติเพื่อเป็นจุดขายและดึงดูดลูกค้า โดยเฉพาะโรงแรมที่อยู่ใกล้กับสถานที่ทางธรรมชาติ หากละเลยไม่ใส่ใจในการบริหารจัดการของเสียและน้ำทิ้ง คู่อริบผิดชอบพื้นที่รอบข้าง มาตรการสนับสนุนหน่วยงานภาครัฐ ก็อาจทำให้สูญเสียรายได้จากลูกค้า ชุมชนใกล้เคียงร้องเรียนเกิดความเสียหายต่อภาพลักษณ์และความเชื่อมั่นในธุรกิจ และเกิดต้นทุนสูงที่ต้องใช้ในการฟื้นฟูให้ธรรมชาติกลับมามีชีวิต สำหรับธุรกิจอาหารอาจได้รับผลกระทบด้านวัตถุดิบที่ราคาสูงขึ้น หรือไม่สามารถหาวัตถุดิบมาใช้ในการทำธุรกิจได้อีกต่อไป

### โอกาส

- การให้ความสำคัญกับความหลากหลายทางชีวภาพในพื้นที่ที่เข้าไปดำเนินธุรกิจ ช่วยสร้างโอกาสและดึงดูดลูกค้าให้เข้าพัก รวมทั้งการดูแลรักษาพื้นที่สีเขียวภายในโรงแรมช่วยสร้างความพึงพอใจให้แก่ลูกค้าได้ นอกจากนี้การนำเสนอประสบการณ์การท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์ยังช่วยสร้างรายได้ให้ชุมชนรอบข้าง และได้ลูกค้ากลุ่มใหม่ที่มีความสนใจการท่องเที่ยวที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ซึ่งเป็นข้อได้เปรียบที่ทำให้ธุรกิจสามารถดำเนินต่อไปได้ในระยะยาว



ปลูกต้นไม้จำนวน  
**4,517** ต้น



ปลูกปะการังจำนวน  
**1,000** ต้น  
มีลูกค้าเข้าร่วมโปรแกรม  
**255** คน



เก็บขยะ  
**6,994** กิโลกรัม  
จากชายหาด ทะเล แม่น้ำ  
และทะเลสาบ



แปลงฝึกสวนครัว  
**22** โรงแรม

ความหลากหลายทางชีวภาพเป็นส่วนสำคัญให้บริษัท มุ่งเน้นดำเนินธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบ ด้วยการกำหนดนโยบายที่สนับสนุนและส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ความหลากหลายทางชีวภาพ โดยเน้นในเขตพื้นที่คุ้มครองทางธรรมชาติและพื้นที่ซึ่งมีความหลากหลายทางชีวภาพสูง เพื่อลดผลกระทบต่องuestและพนักงาน กำหนดมาตรการในการหลีกเลี่ยงการนำสัตว์และพรรณพืชต่างถิ่นเข้ามาใช้ภายในธุรกิจโรงแรม ในกรณีหากมีปฏิสัมพันธ์กับสัตว์ป่าตามธรรมชาติสามารถทำได้ โดยต้องไม่รบกวนสัตว์เหล่านั้นและต้องคำนึงถึงผลกระทบต่อสัตว์ป่า รวมถึงต้องไม่มีการจัดหา เพาะพันธุ์ หรือกักขังสัตว์ป่าสายพันธุ์ใด ๆ นอกจากนี้บริษัทไม่สนับสนุนให้มีการล่า บริโภค นำออกแสดง ขายหรือแลกเปลี่ยนสัตว์ป่าสายพันธุ์ใด ๆ เว้นแต่จะทำได้โดยเป็นส่วนหนึ่งของกิจกรรมภายใต้การควบคุมและเป็นไปตามข้อกำหนดของท้องถิ่นและกฎหมายระหว่างประเทศ โดยมีการอบรมให้ความรู้กับพนักงาน และสื่อสารกับลูกค้าที่เข้าพัก เพื่อหลีกเลี่ยงผลกระทบที่อาจจะเกิดขึ้น



## การฟื้นฟูระบบนิเวศแนวปะการัง

โรงแรมเซ็นทาราแกรนด์ไฮสโตนด์ รีสอร์ทและสปา มัลดีฟส์ และ โรงแรมเซ็นทารา ราสฟูชี รีสอร์ทแอนด์สปา มัลดีฟส์ ร่วมกับทีม Best Dives ดำเนินการฟื้นฟูระบบนิเวศแนวปะการังบริเวณรอบโรงแรมด้วยวิธีการย้ายปลูกปะการัง (Transplantation) โดยการนำปะการังเขากวาง (*Acropora* sp.) ปะการังดอกกะหล่ำ (*Pocillopora* sp.) ผูกติดกับโครงสร้างเหล็กเส้น และนำตัวโครงเหล็กวางลงใต้น้ำบนพื้นทราย โดยในปี 2567 ย้ายปลูกปะการังไปทั้งสิ้นจำนวน 1,000 กิ่ง และมีลูกค้าเข้าร่วม 255 คน



## Farm to Fork

จากสนามเทนนิสเก่าบริเวณชั้น 26 ของโรงแรมเซ็นทาราแกรนด์ แอท เซ็นทรัลเวิลด์ในพื้นที่ประมาณ 1,300 ตรม. ถูกปรับให้เป็นฟาร์มผักออร์แกนิก ที่ใช้ปุ๋ยหมักจากเศษผัก ผลไม้ และกากกาแฟของโรงแรม ในปี 2567 มีผลผลิตจากฟาร์มผักแห่งนี้ 3,777 กิโลกรัม ซึ่งช่วยลดค่าใช้จ่ายได้ 445,000 บาท นอกจากการได้รับผลผลิตผักสดที่ปราศจากสารเคมีแล้ว โครงการยังสามารถลดปริมาณขยะอาหารได้มากกว่า 9,729 กิโลกรัม โดยนำไปแปรรูปเป็นปุ๋ยออร์แกนิก ซึ่งเทียบเท่ากับการปล่อยก๊าซเรือนกระจกได้ 1.6 tCO2e นอกจากนี้ บริษัทได้ส่งเสริมให้โรงแรมและรีสอร์ทในเครือเซ็นทาราดำเนินโครงการแปลงผักสวนครัวและสมุนไพรภายในโรงแรม (Organic Vegetable & Herb Garden) เพื่อสนับสนุนความหลากหลายทางชีวภาพในพื้นที่ โดยแปลงผักดังกล่าวสามารถเป็นที่อยู่อาศัยของผึ้งและแมลงผสมเกสร ปัจจุบันมีโรงแรมและรีสอร์ทในเครือเซ็นทาราที่เข้าร่วมโครงการแล้วทั้งสิ้น 22 แห่ง



## ส่งเสริมการเพิ่มประชากรสัตว์น้ำ

โรงแรมเซ็นทารา แกรนด์ บีช รีสอร์ทและวิลลา หัวหิน ดำเนินการปล่อยลูกปูน้ำว้ายอ่อนประมาณ 10,000 ตัว ร่วมกับลูกค้าและพนักงาน 25 คน เป็นการสนับสนุนลูกพันธุ์ปูน้ำว้ายอ่อนจากธนาคารปูม้าเขาตะเกียบ เพื่อให้อาชีพชาวประมงพื้นบ้านอยู่คู่กับชุมชนเขาตะเกียบ นอกจากนี้โรงแรมเซ็นทารา ไลฟ์ บางกอก พระนคร ได้นำพนักงานจำนวน 30 คน ร่วมปล่อยปูทะเล จำนวน 30 ตัว ณ สวนป่าชายเลนหน่วยบัญชาการต่อสู้อากาศยานและรักษาฝั่ง จังหวัดชลบุรี เพื่อเพิ่มประชากรปูทะเลในธรรมชาติและรักษาสมดุลของระบบนิเวศในป่าชายเลน



## เพิ่มพื้นที่ดูดซับก๊าซเรือนกระจก

ต้นไม้เป็นหนึ่งในแหล่งสำคัญที่ช่วยดูดซับก๊าซเรือนกระจก โดยเฉพาะคาร์บอนไดออกไซด์ (CO2) ที่ปล่อยมาจากกิจกรรมต่างๆ ของมนุษย์ ดังนั้นการเพิ่มพื้นที่สีเขียวภายในโรงแรมและพื้นที่สาธารณะรอบข้าง ทั้งการปลูกต้นไม้ ปลูกป่าโกงกาง หรือรักษาพันธุ์ไม้ยืนต้นในพื้นที่ดั้งเดิม เป็นสิ่งที่ต้องช่วยกันทำอย่างต่อเนื่องเพื่อเพิ่มพื้นที่ดูดซับก๊าซเรือนกระจกให้มากขึ้น ในปี 2567 โรงแรมและรีสอร์ททั้งในประเทศและต่างประเทศ ได้ร่วมกันปลูกต้นไม้มากกว่า 4,517 ต้น ทั้งในวงสิ่งแวดล้อมโลก และร่วมกิจกรรมกับชุมชนรอบข้าง และหน่วยงานรัฐ โดยมีพนักงานจิตอาสาเข้าร่วมทั้งสิ้น 1,053 คน



### สนับสนุนการดูแลสัตว์ป่าในพื้นที่ใกล้เคียง

โรงแรมโคซี่ พัทยา วงศ์มาตย์ มีช นำพนักงานจิตอาสา 16 คน ร่วมทำความสะอาดบ่อเต่า ณ ศูนย์อนุรักษ์พันธุ์เต่าทะเล กองทัพเรือ จังหวัดสตูล พร้อมทั้งมอบเงินสนับสนุนในการซื้ออุปกรณ์ทางการแพทย์เพื่อช่วยเหลือเต่าทะเลที่ได้รับบาดเจ็บ

โรงแรมเซ็นทารา ริเวอร์ไซด์ เชียงใหม่ นำพนักงานเข้าเยี่ยมและรับความรู้จากหน่วยฟื้นฟูนกป่าล้านนา (Lanna Wild Bird Rescue) และมอบเงินสนับสนุนเพื่อช่วยเหลือการรักษาพยาบาลนกที่ได้รับบาดเจ็บ



### การดูแลรักษาความสะอาดพื้นที่รอบโรงแรม

ในปี 2567 พนักงานของโรงแรมจำนวน 3,730 คนทั้งในประเทศและต่างประเทศ ได้เข้าร่วมกิจกรรมเก็บขยะและทำความสะอาดพื้นที่รอบโรงแรม ทั้งบริเวณพื้นที่ชายหาด พื้นที่ทะเลทราย พื้นที่ใต้ต้นไม้ น้ำลำคลองและพื้นที่ใกล้เคียง สามารถเก็บขยะได้ทั้งสิ้น 6,994 กิโลกรัม นอกจากนี้ยังมีลูกค้าที่มีความสนใจเข้าร่วม 221 คน ซึ่งกิจกรรมเก็บขยะช่วยให้มีขยะไหลลงสู่ทะเลไปทำลายที่อยู่อาศัยของสิ่งมีชีวิตใต้น้ำหรือพื้นที่ชายหาด และลดการเสียชีวิตของสัตว์ป่าที่เกิดจากการกินขยะ เป็นทางหนึ่งที่จะช่วยปกป้องความหลากหลายทางชีวภาพได้



### ให้ความรู้สิ่งมีชีวิตและพันธุ์ไม้ท้องถิ่นผ่านป้าย

การอนุรักษ์ระบบนิเวศด้วยการสื่อสารผ่านป้าย ช่วยให้ลูกค้าและพนักงานได้เรียนรู้และเข้าใจถึงความสำคัญของความหลากหลายทางชีวภาพ และเป็นการเพิ่มประสบการณ์การเรียนรู้ผ่านกิจกรรมชมธรรมชาติหรือเดินสำรวจภายในโรงแรมให้กับกลุ่มลูกค้าที่มีความสนใจในธรรมชาติเน้นการเรียนรู้และสัมผัสธรรมชาติ





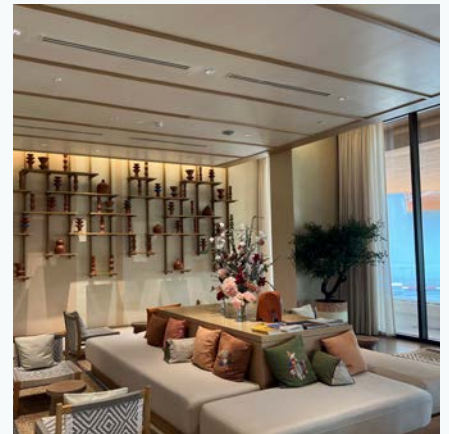
## วันสิ่งแวดล้อมโลก (World Environment Day)

ในปี 2567 ทางองค์การสหประชาชาติได้กำหนดประเด็นหลักของวันสิ่งแวดล้อมโลก มุ่งเน้นในเรื่องของ “พลิกฟื้นผืนดิน สู้วิกฤตภัยแล้ง” เพื่อสนับสนุนกิจกรรมดังกล่าว โรงแรมและรีสอร์ทในเครือเซ็นทารา 28 แห่ง ร่วมสนับสนุนการฟื้นฟูพื้นที่สีเขียวภายในโรงแรมและพื้นที่รอบข้าง



## มรดกทางวัฒนธรรม (Cultural Heritage)

บริษัทมุ่งมั่นรักษามรดกทางวัฒนธรรมและผลกระทบที่จะสร้างความเสียหายต่อมรดกทางวัฒนธรรม โดยจัดทำนโยบายและแนวปฏิบัติตามแนวทางมาตรฐานระดับประเทศและระดับสากล ตลอดจนแนวทางปฏิบัติในการเข้าสู่พื้นที่ของชุมชนท้องถิ่น และสถานที่ทางประวัติศาสตร์หรือมรดกทางวัฒนธรรม เพื่อลดผลกระทบที่จะสร้างความเสียหายต่อชุมชนให้มากที่สุด และสร้างคุณค่าให้กับท้องถิ่น พร้อมสร้างความพึงพอใจต่อนักท่องเที่ยวให้ได้มากที่สุด ให้คุณค่าและนำคุณลักษณะอันแท้จริงของวัฒนธรรมดั้งเดิมและร่วมสมัยของท้องถิ่นมาใช้ในการออกแบบ ตกแต่ง การปรุงอาหาร ในขณะเดียวกันก็ให้ความสำคัญกับวิถีชีวิตของชุมชนท้องถิ่นด้วย ที่สำคัญมีการเน้นย้ำไม่ให้นำโบราณวัตถุ หรือวัตถุอันมีคุณค่าทางประวัติศาสตร์ใด ๆ ออกจำหน่าย แลกเปลี่ยนหรือจัดแสดง เว้นแต่จะได้รับอนุญาตตามกฎหมายที่บังคับใช้ในพื้นที่และกฎหมายระหว่างประเทศ



นอกจากนี้ยังได้สื่อสารข้อมูลไปยังลูกค้าและผู้มาใช้บริการ ผ่านผลิตภัณฑ์และบริการต่าง ๆ อาทิ การจัดเทศกาลอาหารท้องถิ่น จัดกิจกรรมประเพณีท้องถิ่นต่าง ๆ การแต่งกายด้วยชุดพื้นเมือง ให้คำแนะนำเรื่องภาษาท้องถิ่นกับลูกค้าเพื่อใช้ในการสื่อสารเบื้องต้น รวมถึงการจัดทำข้อมูลเบื้องต้นเกี่ยวกับสิ่งที่ควรทำและไม่ควรทำ เพื่อใช้สื่อสารกับลูกค้าให้เข้าใจวัฒนธรรมท้องถิ่น และเรียนรู้ความหลากหลายของวิถีชีวิตในท้องถิ่น ผ่านช่องทางต่างๆ ที่ใช้สื่อสารกับลูกค้า อาทิ เว็บไซต์ ช่องทางโซเชียลมีเดีย รวมถึงช่องทางติดต่อภายในโรงแรมด้วย



## การประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม (Environmental Impact Assessment : EIA)

ธุรกิจโรงแรมดำเนินการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมและจัดทำรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม (Monitoring Report) ประจำปี ปีละ 2 ครั้ง ตามข้อกำหนดภายใต้ข้อกำหนดของสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และดำเนินการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมในกรณีที่เป็นการโครงการใหม่ ครอบคลุมประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อม 4 ด้านตามข้อกำหนด คือ

1. ทรัพยากรกายภาพ เป็นการศึกษาถึงผลกระทบ เช่น ดิน น้ำ อากาศ เสี่ยง ว่าจะมีการเปลี่ยนแปลงอย่างไรบ้าง
2. ทรัพยากรชีวภาพ การศึกษาถึงการเปลี่ยนแปลงในด้านต่างๆ ที่มีต่อระบบนิเวศ เช่น ป่าไม้ สัตว์ป่า สัตว์น้ำ ปะการัง เป็นต้น
3. คุณค่าการใช้ประโยชน์ของมนุษย์ เป็นการศึกษาถึงการใช้ประโยชน์จากทรัพยากรทั้งทางกายภาพ และชีวภาพของมนุษย์ เช่น การใช้ประโยชน์ที่ดิน
4. คุณค่าต่อคุณภาพชีวิต เป็นการศึกษาถึงผลกระทบที่จะเกิดต่อมนุษย์ ชุมชน ระบบเศรษฐกิจ การประกอบอาชีพ วัฒนธรรมประเพณี ความเชื่อ ค่านิยม รวมถึงทัศนียภาพ คุณค่า ความสวยงาม

นอกจากนี้ในกระบวนการยังมีการรับฟังความคิดเห็นจากชุมชนรอบข้าง โดยจะรายงานผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและสังคม รวมถึงการติดตามการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และดำเนินการจัดทำรายงานโดยผู้ที่ได้รับอนุญาตในการจัดทำประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมจากสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ในปีที่ผ่านมา บริษัทไม่มีข้อพิพาทหรือการฟ้องร้องประเด็นเรื่องสิ่งแวดล้อม และไม่มีการชดเชยความเสียหายในประเด็นด้านสิ่งแวดล้อมจากการดำเนินงาน

## การประเมินความยั่งยืนของโรงแรมตามแนวทางของสภาการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืนโลก (Global Sustainable Tourism Council-GSTC for Hotel)

ด้วยความตั้งใจและมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน บริษัทได้ตั้งเป้าให้โรงแรมและรีสอร์ททุกแห่งในเครือเซ็นทารา (42 โรงแรม) ต้องได้รับการรับรองความยั่งยืนด้านการท่องเที่ยวจากสภาการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืนโลก (GSTC) ภายในปี 2568

ในปี 2567 โรงแรมและรีสอร์ทในเครือเซ็นทาราจำนวน 39 แห่ง ผ่านการประเมินและตรวจสอบมาตรฐานการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืนโลก โดยแบ่งเป็นโรงแรม 38 แห่ง ที่ผ่านการประเมินและตรวจสอบมาตรฐานการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืนโลกประเภทโรงแรมจาก Vireo และ Bureau Veritas หน่วยงานผู้เชี่ยวชาญด้านการทดสอบที่ผ่านการรับรองจาก GSTC และ โรงแรมเซ็นทารา และเรสซิเดนซ์ เวสต์เบย์ โดฮา ได้ผ่านการรับรองจาก Green Key ต่อเนื่องเป็นปีที่ 2 ซึ่งเป็นมาตรฐานความยั่งยืนด้านการท่องเที่ยวที่ผ่านการรับรองสถานะ- GSTC-Recognized เช่นกัน

## มาตรฐานโรงแรมที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน (Green Hotel Plus)

กรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม ยกย่องมาตรฐานโรงแรมที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมสู่มาตรฐานสากลซึ่งผ่านการรับรองสถานะ- GSTC-Recognized เช่นกัน ในปี 2567 โรงแรมเซ็นทารา แกรนด์ และบางกอกคอนเวนชัน เซ็นเตอร์ เซ็นทรัลเวิลด์ ได้รับเลือกให้เข้ารับการประเมินและผ่านการรับรอง

## มาตรฐานโรงแรมสีเขียว (Green Hotel)

โรงแรมเซ็นทารา อินดาเทวี รีสอร์ท แอนด์ สปา กระบี่ (G Mark ระดับทอง) โรงแรม เซ็นทารา แกรนด์ และบางกอกคอนเวนชัน เซ็นเตอร์ เซ็นทรัลเวิลด์ (G Mark ระดับเงิน) และโรงแรมโคซี่ พัทยา วงศ์อมตย์ บิซ (G Mark ระดับเงิน) ได้รับรางวัลโรงแรมสีเขียว จากกรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ทำให้ปัจจุบันมีโรงแรมและรีสอร์ทในเครือเซ็นทาราจำนวน 11 แห่ง ที่ได้รับการรับรองเป็นโรงแรมสีเขียว (Green Hotel)

นอกจากนี้ โรงแรมและรีสอร์ทในเครือเซ็นทารา ผ่านการรับรองตราสัญลักษณ์ Thailand Hotel Standard 2024-2026 โดยกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา ร่วมกับการท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย (ททท.) มูลนิธิมาตรฐานโรงแรมไทย และสมาคมโรงแรมไทย จำนวน 4 โรงแรม ได้แก่ โรงแรมเซ็นทาราแกรนด์บิซ รีสอร์ท ภูเก็ต โรงแรมเซ็นทารา ภูเก็ต โรงแรมเซ็นทารา ภูเก็ต รีสอร์ท ภูเก็ต โรงแรมเซ็นทารา ชันโรซ่า เรสซิเดนซ์ แอนด์ สวิส รีสอร์ท โรงแรม เซ็นทาราไลฟ์ บางกอก พระนคร





## มาตรฐานและการรับรองด้านความยั่งยืนของโรงแรมที่มีผลต่อการรับรองในปี 2567

Hotel	GSTC	Green key	Asean Green Hotel	Green Hotel Plus	Green Hotel			STAR Rating by TAT			Low carbon Hotel Award	TSEMS*	AMVS**	TMS***	Dubai Sustainable Tourism Awards
					Bronze	Silver	Gold	3 stars	4 stars	5 stars					
เซ็นทารา ริชาร์ด สุขุม	●						●								
เซ็นทารา แกรนด์ และบางกอกคอนเวนชัน เซ็นเตอร์ เซ็นทรัลเวิลด์	●			●		●				●		●	●	●	
เซ็นทารา แกรนด์ เซ็นทรัลพลาซา ลาดพร้าว กรุงเทพฯ	●		●				●			●		●	●	●	
เซ็นทารา แกรนด์ บิซ รีสอร์ท&วิลลา กระบี่	●														
เซ็นทารา แกรนด์ บิซ รีสอร์ท&วิลลา หัวหิน	●		●							●	●				
เซ็นทารา แกรนด์ มิวสิค รีสอร์ท พัทยา	●						●								
เซ็นทารา แกรนด์ บิซ รีสอร์ท ภูเก็ต	●							●				●		●	
เซ็นทารา แกรนด์ โฮสเทลล์ รีสอร์ทและสปา นิลดีฟส์	●														
โรงแรมเซ็นทารา แกรนด์ โอซาก้า	●														
เซ็นทารา วิลลา สุขุม	●														
เซ็นทารา วิลลา ภูเก็ต	●														
เซ็นทารา กะตะ รีสอร์ท ภูเก็ต	●														
เซ็นทารา กะรน รีสอร์ท ภูเก็ต	●														
เซ็นทารา ซานทะเล รีสอร์ท&วิลลา ทรายดำ	●														
โรงแรมเซ็นทารา หาดใหญ่	●		●			●				●					
เซ็นทารา อุดร	●						●				●		●	●	
เซ็นทารา อินคาเทวี รีสอร์ท แอนด์ สปา กระบี่	●						●								
โรงแรมเซ็นทารา วอเตอร์เกต พาวเวอร์เลี่ยน กรุงเทพฯ	●														
เซ็นทารา คิว รีสอร์ท ระยอง	●									●					
เซ็นทารา เกาะช้าง กรอบิคาโน รีสอร์ท	●									●		●			
เซ็นทารา อำนาจ บิซ รีสอร์ท&สปา กระบี่	●									●					
เซ็นทารา โคราช	●									●				●	
เซ็นทารา อุบล	●									●				●	
เซ็นทารา ออยุธยา	●														
เซ็นทารา ริเวอร์ไซด์ เชียงใหม่	●									●		●			
เซ็นทารา ราสฟูชี รีสอร์ท&สปา นิลดีฟส์	●														
เซ็นทารา มิวสิค บิซ รีสอร์ท ภูเก็ต	●														●
โรงแรมเซ็นทารา บัสเกต โอมา	●														
เซ็นทารา มิวสิค บิซ รีสอร์ท ภูเก็ต	●														
เซ็นทารา ชันโรจน์ รีสอร์ท&สปา และสวิต ครีธา	●									●					
โรงแรมเซ็นทารา และเรสซิเดนซ์ เวสต์เบย์ โคอา		●													
เซ็นทารา ไลฟ์ ศูนย์ราชการ และคอนเวนชันเซ็นเตอร์ แจ้งวัฒนะ	●						●			●		●	●	●	
เซ็นทารา ไลฟ์ มาร์ส รีสอร์ท จอมเทียน	●														
เซ็นทารา ไลฟ์ ภูเก็ต รีสอร์ท กระบี่	●						●	●							
โรงแรมเซ็นทารา ไลฟ์ เปสอ								●							
เซ็นทารา ไลฟ์ ชะอำ บิซ รีสอร์ท หัวหิน	●														
เซ็นทารา ไลฟ์ บางกอก พระนคร	●									●					
โรงแรมเซ็นทารา ไลฟ์ บัสเกต ภูเก็ต	●														
โคซี่ สุขุม เวง บิซ	●														
โคซี่ พัทยา วงศ์มัตย์ บิซ	●					●									
โคซี่ กระบี่ อำนาจบิซ	●		●				●								

### หมายเหตุ

\* Thailand Sustainable Event Management Standard

\*\* ASEAN MICE Venue Standard

\*\*\* Thailand MICE Venue Standard

# มิติสังคม

เป้าหมายและผลการดำเนินงานด้านสังคม ปี 2567

ผลการดำเนินงานด้านสังคม	เป้าหมายการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน
<div> <div>5</div> <div>DECENT WORK AND ECONOMIC GROWTH</div> </div> <p>ผลการดำเนินงานด้านสังคม</p>	<p>ชั่วโมงฝึกอบรมเฉลี่ยของพนักงานธุรกิจโรงแรม 60 ชั่วโมง /คน/ปี</p> <p>การสนับสนุนงบประมาณด้านการพัฒนาบุคลากรในธุรกิจโรงแรม</p>	<p>83 ชั่วโมง /คน/ปี</p> <p>เพิ่มขึ้นร้อยละ 7</p>
<div> <div>8</div> <div>DECENT WORK AND ECONOMIC GROWTH</div> </div> <p>เป้าประสงค์ที่ 5.5 / ตัวชี้วัดที่ 5.5.2</p>	<p>ผลการประเมินการเป็นนายจ้างที่ได้รับการยอมรับด้านการดูแลพนักงานจากหน่วยงานภายนอก</p> <p>ความพึงพอใจของพนักงาน (ธุรกิจโรงแรม)</p> <p>ความพึงพอใจของพนักงาน (ธุรกิจอาหาร)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>HR Excellence Awards Thailand 2024</li> <li>Great Place To Work Certified</li> <li>คะแนนความพึงพอใจของพนักงานธุรกิจโรงแรมเพิ่มขึ้นร้อยละ 7</li> <li>คะแนนความพึงพอใจของพนักงานธุรกิจอาหารเพิ่มขึ้นร้อยละ 53</li> </ul>
<div> <div>12</div> <div>RESPONSIBLE CONSUMPTION AND PRODUCTION</div> </div> <p>เป้าประสงค์ที่ 8.8 / ตัวชี้วัดที่ 8.8.1</p>	<p>สัดส่วนผู้บริหารหญิงระดับผู้จัดการขึ้นไปของหน่วยธุรกิจโรงแรมและธุรกิจอาหารมากกว่า 50 %</p> <p>อัตราการเสียชีวิตจากการทำงานธุรกิจอาหารเป็น 0</p> <p>อัตราการเสียชีวิตจากการทำงานธุรกิจโรงแรมเป็น 0</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ร้อยละ 53</li> <li>0</li> <li>0.091</li> </ul>
<div> <div>12.2</div> <div>RESPONSIBLE CONSUMPTION AND PRODUCTION</div> </div> <p>เป้าประสงค์ 12.2 / ตัวชี้วัด 12.2.2</p>	<p>การจ้างงานผู้พิการของธุรกิจโรงแรมผู้พิการตามที่กฎหมายกำหนดร้อยละ 100</p> <p>การส่งเสริมการจ้างงานผู้พิการ</p> <p>การจ้างงานผู้สูงอายุอย่างต่อเนื่อง</p> <p>จำนวนชั่วโมงจิตอาสาของพนักงานทั้งด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม 9,000 ชั่วโมงต่อปี</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ร้อยละ 100</li> <li>เพิ่มขึ้นร้อยละ 10.25</li> <li>รางวัลองค์กรส่งเสริมการจ้างงานคนพิการประจำปี 2567 ระดับดีเยี่ยม</li> <li>จำนวนชั่วโมงจิตอาสาของพนักงานในธุรกิจโรงแรมและธุรกิจอาหาร 9,749 ชั่วโมง</li> </ul>

ดำเนินการบรรลุเป้าหมาย
 มุ่งสู่การบรรลุเป้าหมาย

ทิศทางและเป้าหมายการดำเนินงานที่สำคัญด้านสังคมของบริษัท คือการพัฒนาศักยภาพ สร้างคุณภาพชีวิตและความปลอดภัยของพนักงานทุกคนด้วยการสร้างสภาพแวดล้อมการทำงานที่ดี สร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ส่งเสริมการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง เพื่อสร้างองค์ความรู้ที่สำคัญในการประยุกต์ใช้ในการพัฒนาตนเองและองค์กรให้สามารถดำเนินธุรกิจภายใต้ความผันผวนและความคาดหวังจากผู้มีส่วนได้เสียที่เปลี่ยนแปลงไปได้อย่างมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้บริษัทส่งเสริมเรื่องการเคารพสิทธิมนุษยชนทั้งภายในองค์กรและครอบคลุมถึงทุกความสัมพันธ์ทางธุรกิจที่เกี่ยวข้อง มุ่งมั่นช่วยเหลือและพัฒนาสังคมในทุกพื้นที่ที่บริษัทเข้าไปดำเนินธุรกิจ ภายใต้แนวคิดการสร้างโอกาสสร้างอาชีพ สร้างชุมชนเพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตให้ดีขึ้น ร่วมกันเปลี่ยนผ่านไปสู่สังคมที่มีความยั่งยืนรอบด้าน ทั้งนี้บริษัทได้สนับสนุนการจ้างงานในพื้นที่เพื่อลดปัญหาการย้ายถิ่นฐานให้โอกาสกับกลุ่มเปราะบางได้มีรายได้เลี้ยงดูตนเองและครอบครัว ด้วยการสนับสนุนจ้างงานคนพิการ ผู้ด้อยโอกาสและผู้สูงอายุผ่านโครงการเพื่อสังคมของบริษัท นอกจากนี้เพิ่มการสนับสนุนการจัดซื้อสินค้า ผลิตภัณฑ์และบริการจากชุมชนในพื้นที่ เพื่อสร้างการเติบโตทางเศรษฐกิจให้กับชุมชน และสังคมโดยรวม และลดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมจากการขนส่งสินค้าข้ามพื้นที่



## ด้านสิทธิมนุษยชน

ผลดำเนินงานที่สำคัญด้านสิทธิมนุษยชน ปี 2567



ร้อยละ **100**

พนักงานธุรกิจโรงแรมระดับปฏิบัติการ  
ถึงผู้บริหารระดับสูงได้รับการอบรม  
ด้านสิทธิมนุษยชน



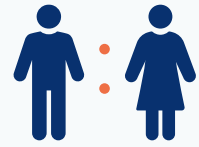
**HUMAN RIGHTS  
DUE DILIGENCE**

ดำเนินการทบทวนกระบวนการ  
ตรวจสอบสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน  
(Human Rights Due Diligence)



ร้อยละ **100**

ดำเนินการตรวจสอบประเด็น  
สิทธิมนุษยชนของคู่ค้า  
TIER 1



**42 : 58**

สัดส่วนระหว่างพนักงานประจำ  
ชายและหญิงร้อยละ

### ความท้าทาย

- ประเด็นด้านสิทธิมนุษยชนถือเป็นสิทธิและเสรีภาพขั้นพื้นฐานของมนุษย์ที่ได้รับความสนใจในระดับประเทศและนานาชาติอย่างต่อเนื่อง อีกทั้งยังมีการเพิ่มความเข้มข้นในการติดตามและตรวจสอบประเด็นสิทธิมนุษยชน เพื่อให้สอดคล้องกับความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย ตลอดจนข้อบังคับและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานด้านแรงงาน องค์กรต่าง ๆ รวมถึงผู้ประเมินผลการดำเนินงานด้าน ESG คาดหวังให้องค์กรสามารถ “รู้และแสดง” (know and show) ว่าได้ดำเนินการตามหลักปฏิบัติด้านสิทธิมนุษยชน นอกจากนี้ยังเน้นย้ำถึงความสำคัญของการขยายขอบเขตการดูแลให้ครอบคลุมห่วงโซ่อุปทานที่กิจกรรมของบริษัทเข้าไปเกี่ยวข้อง การดำเนินธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบและเคารพสิทธิมนุษยชน จึงกลายเป็นทั้งความท้าทายและความเสี่ยงที่สำคัญ ที่อาจส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานของบริษัทและจำเป็นต้องได้รับการจัดการอย่างรอบคอบและต่อเนื่อง

### โอกาส

- เพื่อตอบสนองความท้าทายที่เกิดขึ้น บริษัทให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการและการกำกับดูแลที่โปร่งใสและเป็นธรรม โดยยึดมั่นในหลักสิทธิมนุษยชน บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของทรัพยากรบุคคลในฐานะฟันเฟืองสำคัญในการขับเคลื่อนธุรกิจ จึงให้ความสำคัญกับการจัดการความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนอย่างจริงจัง การบริหารความเสี่ยงดังกล่าวช่วยเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่เคารพสิทธิมนุษยชนและให้คุณค่ากับความหลากหลายของพนักงาน และกลุ่มแรงงานในห่วงโซ่อุปทาน ซึ่งไม่เพียงลดความเสี่ยงด้านชื่อเสียง การฟ้องร้อง และความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นในห่วงโซ่อุปทาน แต่ยังส่งเสริมให้เกิดการยอมรับจากนักลงทุน เพิ่มความน่าเชื่อถือและความไว้วางใจจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ การดำเนินการดังกล่าวยังช่วยเพิ่มโอกาสในการแข่งขัน พร้อมสร้างผลตอบแทนทั้งในเชิงเศรษฐกิจและสังคม นอกจากนี้ ยังมีผลเชิงบวกต่อการสรรหา จูงใจ และรักษาพนักงานที่มีคุณภาพ ส่งเสริมความมั่นคงของแรงงานที่สอดคล้องกับความต้องการในการดำเนินกิจการอย่างยั่งยืน และเสริมสร้างความต่อเนื่องในแผนการดำเนินธุรกิจในระยะยาว

## การดำเนินงานด้านสิทธิมนุษยชน

บริษัทตระหนักถึงความเสี่ยงและโอกาสจากประเด็นสิทธิมนุษยชนที่มีความละเอียดอ่อน และเชื่อมโยงถึงผลกระทบเชิงลบและเชิงบวกของการดำเนินกิจกรรมทางธุรกิจ บริษัทจึงให้ความสำคัญในการบริหารจัดการและมุ่งเน้นการดำเนินการธุรกิจที่ไม่เกี่ยวข้องกับการละเมิดสิทธิมนุษยชนในทุกรูปแบบ เพื่อให้สอดคล้องกับหลักการการกำกับดูแลกิจการที่ดี การเคารพสิทธิมนุษยชน ตามความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม บริษัทยึดหลักการปฏิบัติในเรื่องสิทธิมนุษยชนตามกรอบนโยบายสิทธิมนุษยชนที่จัดทำขึ้นภายใต้การเชื่อมโยงระหว่างเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืน (SDGs) หลักกฎหมายไทย หลักการสากลแห่งสหประชาชาติด้านธุรกิจและสิทธิมนุษยชน หลักการการปฏิบัติตามกรอบการคุ้มครองเคารพ เยียวยา (UNGPs) ข้อตกลงโลกแห่งสหประชาชาติ (UNGCI) หลักการและสิทธิขั้นพื้นฐานในการทำงานขององค์กรแรงงานระหว่างประเทศ (ILO) รวมถึงกฎหมายแรงงานของแต่ละประเทศที่บริษัทเข้าไปดำเนินธุรกิจ โดยไม่เลือกปฏิบัติด้วยเหตุแห่ง เชื้อชาติ สัญชาติ ศาสนา เพศ สันติภาพทางเพศ อายุ สติปัญญา เผ่าพันธุ์ ความพิการ หรือสถานะอื่นใด

บริษัทได้กำหนดนโยบายพร้อมทั้งแนวปฏิบัติ ซึ่งครอบคลุมประเด็นด้านสิทธิมนุษยชนที่สำคัญสำหรับพนักงานภายในองค์กร รวมถึงการสื่อความเจตนารมณ์สู่คู่ค้าในความสัมพันธ์ทางธุรกิจ เช่น การใช้แรงงานเด็ก การใช้แรงงานบังคับ การเลือกปฏิบัติ การค้ามนุษย์ การคุกคามทางเพศ การร่วมเจรจาต่อรอง เสรีภาพในการสมาคม ส่งเสริมค่าตอบแทนที่เป็นธรรมและเท่าเทียมกันเพื่อการดำรงชีวิตที่เหมาะสม เป็นต้น



บริษัทยังตระหนักถึงการปกป้องสิทธิมนุษยชนของกลุ่มเปราะบางที่มีแนวโน้มจะถูกละเมิดสิทธิและเอาเปรียบในสังคมได้ง่าย (Vulnerable and Marginalized Groups) โดยเฉพาะเรื่องสิทธิเด็ก (Children Rights) โดยมุ่งมั่นในการปฏิบัติตามแนวปฏิบัติเรื่อง “สิทธิเด็กและหลักปฏิบัติทางธุรกิจ” (Children’s Rights and Business Principles - CRBP) โดยองค์การทุนเพื่อเด็กแห่งสหประชาชาติ (องค์การยูนิเซฟ) โดยบริษัทได้ดำเนินงานตามกรอบของ CRBP ที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมให้เด็กเข้าถึงบริการที่มีความปลอดภัย จัดพื้นที่เฉพาะในการให้บริการ (Kids Area) อาทิ Kids Club และ Kids Spa ภายใต้การดูแลของพนักงานที่มีประสบการณ์ จัดทำเมนูอาหารสำหรับเด็กที่เน้นโภชนาการเป็นสำคัญ อีกทั้งมีการจัดทำนโยบายคุ้มครองเด็ก (Child Protection Policy) เพื่อกำหนดแนวทางในการดูแลความปลอดภัยของลูกค้าที่เป็นเด็ก นอกจากนี้ยังหลักการสนับสนุนการจัดปัญหาแรงงานเด็กในการดำเนินธุรกิจและการติดต่อทางธุรกิจ ตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับระหว่างประเทศ เพื่อให้ความมั่นใจว่าไม่มีการจ้างงานเด็กที่มีอายุต่ำกว่าเกณฑ์ในการดำเนินงาน รวมถึงขยายผลไปยังคู่ค้าโดยมีการตรวจสอบในเรื่องการใช้แรงงานเด็ก หากพบว่ามีความเสี่ยงในการใช้แรงงานเด็ก หรือละเมิดสิทธิเด็กในการดำเนินงานของคู่ค้า บริษัทจะพิจารณายุติการค้ากับคู่ค้าตามมาตรการที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด

คณะกรรมการบริษัทและฝ่ายบริหารให้ความสำคัญอย่างยิ่งต่อความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชน จึงได้กำหนดกระบวนการบริหารความเสี่ยงที่เป็นระบบและต่อเนื่อง เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินงานขององค์กรสอดคล้องกับหลักสิทธิมนุษยชน ทั้งนี้ องค์กรได้ดำเนินการระบุและประเมินความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนผ่านกระบวนการตรวจสอบอย่างรอบด้าน (Human Rights Due Diligence) ซึ่งถูกนำมาใช้เป็นกรอบในการดำเนินงานปัจจุบัน นอกจากนี้ ฝ่ายบริหารด้านความเสี่ยงได้กำหนดให้มีการพิจารณาและประเมินประเด็นด้านสิทธิมนุษยชนก่อนการสร้างความร่วมมือกับพันธมิตรทางธุรกิจรายใหม่ เพื่อให้มั่นใจว่าความร่วมมือดังกล่าวเป็นไปตามแนวปฏิบัติด้านสิทธิมนุษยชนที่องค์กรยึดถือ ทั้งนี้ได้กำหนดให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องระบุ ป้องกัน และบรรเทาผลกระทบด้านสิทธิมนุษยชนที่อาจเกิดขึ้นตลอดห่วงโซ่มูลค่าของบริษัทให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน รวมถึงจัดลำดับความร้ายแรงและความเป็นไปได้ของผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น โดยกระบวนการประเมินความเสี่ยงนี้ดำเนินการตามหลักการชี้แนะว่าด้วยธุรกิจกับสิทธิมนุษยชนขององค์การสหประชาชาติ (UNGPs) ซึ่งเป็นแนวทางสำหรับองค์กรในการเคารพสิทธิมนุษยชน โดยกระบวนการตรวจสอบสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน ประกอบด้วย การกำหนดนโยบาย การระบุความเสี่ยงและผลกระทบ การบูรณาการและการดำเนินการตามความเสี่ยงที่เกิดขึ้น การติดตามผลการดำเนินงาน การจัดทำรายงาน และกลไกการร้องทุกข์และกระบวนการเยียวยา ทั้งนี้ เพื่อให้การพัฒนาการในการจัดการด้านสิทธิมนุษยชนมีประสิทธิภาพ บริษัทกำหนดให้ดำเนินการทบทวนนโยบายสิทธิมนุษยชนเป็นประจำทุกปี เพื่อให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงและครอบคลุมประเด็นสำคัญที่เกี่ยวข้องกับสิทธิมนุษยชน

บริษัทมีการสื่อสารนโยบายเกี่ยวกับสิทธิมนุษยชนไปยังพันธมิตร และคู่ค้าในทุกความสัมพันธ์ทางธุรกิจที่เกี่ยวข้องโดยมีการตรวจสอบจรรยาบรรณและแนวทางปฏิบัติของคู่ค้า ทั้งการตรวจสอบแบบสอบถาม (Supplier Desk Assessments) การลงพื้นที่ (On-Site Visit) พร้อมทั้งประเมินด้านความยั่งยืน (Sustainability Survey) เพื่อร่วมกันป้องกันและหลีกเลี่ยงการละเมิดสิทธิมนุษยชน ในปี 2567 ธุรกิจอาหารมีการตรวจสอบประเมินคู่ค้าสำคัญ (Critical Tier 1) ร้อยละ 100 และอบรมเรื่องสิทธิมนุษยชน 357 ราย ธุรกิจโรงแรมมีการประเมินคู่ค้าสำคัญ (Critical Tier 1) ร้อยละ 38.96 และอบรมเรื่องสิทธิมนุษยชน 180 ราย

นอกจากนี้ได้ส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กรที่มีความตระหนักรู้ในการปฏิบัติตามหลักสิทธิมนุษยชนสากลและข้อตกลงเกี่ยวกับสภาพการจ้าง (Collective Agreement) โดยมีการกำหนดนโยบายและแนวทางปฏิบัติในคู่มือพนักงาน มีการจัดอบรมสำหรับพนักงานใหม่ตั้งแต่เริ่มเข้าปฏิบัติงาน และสำหรับพนักงานปัจจุบันมีการจัดอบรมอย่างต่อเนื่อง พร้อมทั้งดำเนินการทดสอบเพื่อประเมินผลความเข้าใจเป็นระยะ เพื่อให้มั่นใจว่าพนักงานทุกคนมีความรู้และทักษะที่สอดคล้องกับมาตรฐานที่กำหนด ในปี 2567 พนักงานเข้าร่วมอบรมด้านสิทธิมนุษยชนครอบคลุมทั้งระดับปฏิบัติการถึงระดับผู้บริหารระดับสูงร้อยละ 100

## กรอบการดำเนินงานการตรวจสอบทางด้านสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน





## กระบวนการประเมินความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชน

บริษัทได้ประเมินความเสี่ยงภายใต้กรอบกระบวนการประเมินความเสี่ยงอย่างเป็นระบบขององค์กร เพื่อใช้เป็นแบบแผนในการดำเนินงานด้านการบริหารความเสี่ยงของบริษัท ให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน และให้มั่นใจว่าเป็นไปตามหลักมาตรฐานสากล บริษัทได้กำหนดให้ความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนเป็นประเด็นความเสี่ยงที่สำคัญด้านความยั่งยืน ที่ต้องได้รับการประเมินเพื่อเตรียมความพร้อม มาตรการในการตอบสนองต่อความเสี่ยง ป้องกันและลดความเสี่ยงนั้นให้อยู่ในระดับที่บริษัทยอมรับได้ นอกจากนี้ในปี 2567 บริษัทได้ดำเนินการทบทวนกระบวนการตรวจสอบสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน (Human Rights Due Diligence) ที่เกี่ยวข้องกับการให้บริการในประเทศไทย ซึ่งครอบคลุมธุรกิจโรงแรม และธุรกิจอาหาร รวมถึงลูกค้า คู่ค้า และผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องทั้งหมดของบริษัทร้อยละ 100 พบว่าประเด็นความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนมีนัยสำคัญเช่นเดิมไม่เปลี่ยนแปลง โดยในกระบวนการดำเนินงาน พบประเด็นการจัดการข้อร้องเรียน ความปลอดภัยทางไซเบอร์และข้อมูลส่วนตัว และสภาพแวดล้อมในการทำงาน บริษัทได้ให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการเพื่อควบคุมความเสี่ยงดังกล่าว ในส่วนประเด็นความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนของคู่ค้า พบว่าประเด็นการจัดการข้อร้องเรียน ความปลอดภัยทางไซเบอร์และข้อมูลส่วนตัวเป็นประเด็นความเสี่ยงเช่นเดียวกัน รวมถึงประเด็นการใช้งานแรงงานเด็ก โดยได้ดำเนินการสื่อสารกับคู่ค้าเพื่อติดตามและควบคุมความเสี่ยงดังกล่าว

ทั้งนี้บริษัทได้นำกรอบการบริหารและประเมินความเสี่ยงอย่างเป็นระบบขององค์กร มาบูรณาการในการประเมินความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชน ดังนี้

1. การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายในองค์กรที่ครอบคลุมถึงวัฒนธรรมองค์กร นโยบายของผู้บริหาร แนวทางการปฏิบัติงานบุคลากร กระบวนการทำงาน ระบบสารสนเทศ เป็นต้น
2. การกำหนดวัตถุประสงค์และขอบเขตในการบริหารความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนที่มีความสอดคล้องกับบริบทบริษัทและกลยุทธ์ทางธุรกิจ
3. การระบุความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชน โดยการรวบรวมข้อมูลและนำมาวิเคราะห์ในกลุ่มอุตสาหกรรมเดียวกัน เปรียบเทียบกับความเสี่ยงภายในที่ระบุขึ้นจากการสำรวจภายใน โดยความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนที่อาจเกิดขึ้นทั้งภายในองค์กรและตลอดห่วงโซ่อุปทาน ได้แก่ ประเด็นด้านแรงงานบังคับ แรงงานเด็ก สภาพแวดล้อมในการทำงาน แนวปฏิบัติด้านแรงงาน การเลือกปฏิบัติ เสรีภาพในการรวมกลุ่มและการสร้างอำนาจในการเจรจาต่อรอง เสรีภาพในการแสดงออก สิทธิด้านสิ่งแวดล้อมและชุมชน การเข้าถึงกระบวนการเยียวยา ความปลอดภัยทางไซเบอร์ และการรักษาความเป็นส่วนตัวของข้อมูล
4. การประเมินความเสี่ยงจากโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง (Likelihood) และผลกระทบจากเหตุการณ์ความเสี่ยง (Impact) โดยได้มีการเทียบเคียงกับแผนภูมิความเสี่ยง (Risk map) ซึ่งประเมินด้วยระดับความเสี่ยงจากผลกระทบและความเป็นไปได้ที่มีคะแนน 1 ถึง 5 และจัดทำเกณฑ์การให้คะแนนความเสี่ยงที่สอดคล้องกับประเด็นสิทธิมนุษยชน เพื่อสามารถจัดลำดับความสำคัญและจำแนกระดับความเสี่ยงในประเด็นต่างๆ ได้ โดยประเด็นความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนที่สำคัญ (Salient Human Rights Issues) ได้แก่ สิทธิในการได้รับการชดเชยเยียวยา (Right to access to effective remedy) สิทธิในความเป็นส่วนตัว (Right to privacy)
5. การตอบสนองต่อความเสี่ยงและจัดทำแผนบรรเทาผลกระทบ บริษัทได้นำผลการประเมินความเสี่ยงและการจัดลำดับความสำคัญมาเป็นตัวกำหนดมาตรการตอบสนองความเสี่ยง เพื่อช่วยให้บริษัทจัดการความเสี่ยงและบริหารความเสี่ยงให้ลดลงอยู่ในเกณฑ์ที่องค์กรยอมรับได้ รวมถึงจัดทำแผนบรรเทาผลกระทบด้านสิทธิมนุษยชนและดำเนินการแก้ไขร่วมกับผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง
6. การติดตามผลการดำเนินงาน บริษัทดำเนินการติดตามผลของการจัดการความเสี่ยงในระยะเวลาที่กำหนด ตามแผนกิจกรรมควบคุม (Control Activity) โดยต้องรายงานผลการบริหารความเสี่ยงต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง การกำกับดูแล และความยั่งยืนทุกไตรมาส เพื่อให้มั่นใจว่ามาตรการที่ดำเนินการนั้นช่วยบรรเทาผลกระทบทางด้านสิทธิมนุษยชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ
7. การสื่อสารการแก้ไขผลกระทบ บริษัทดำเนินการสื่อสารชี้แจงแนวทางการดำเนินงานให้กับผู้มีส่วนได้เสียภายในและภายนอกองค์กร ผ่านช่องทางสื่อสารของบริษัท อาทิ เว็บไซต์ รายงานประจำปี และช่องทางสาธารณะอื่นๆ ของบริษัท

## การจัดการกลไกการร้องทุกข์

บริษัทดำเนินการวิเคราะห์ระบุประเด็นความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนทั้งภายในและภายนอกองค์กรที่เกี่ยวข้อง และได้จัดทำแผนบรรเทาผลกระทบและเยียวยาครอบคลุมร้อยละ 100 มีนโยบายการแจ้งเบาะแสเพื่อช่วยให้สามารถติดตามการละเมิดสิทธิมนุษยชนที่อาจเกิดขึ้นจากกิจกรรมของบริษัท พร้อมระบุกระบวนการ ระยะเวลาในการตรวจสอบข้อเท็จจริง และหน่วยงานที่รับผิดชอบในการรับเรื่องร้องเรียน รวมถึงการปรับปรุงนโยบายการรับเรื่องร้องเรียนเพิ่มเติมจากการกำหนดมาตรการในการปกป้องผู้แจ้งเบาะแส (Whistleblower Protection) โดยมีการป้องกันกลั่นแกล้ง หน่วง หรือลงโทษบุคคลที่รายงานพฤติกรรมที่ไม่ชอบธรรม รวมถึงประเด็นการละเมิดสิทธิมนุษยชนทุกรูปแบบ และต่อต้านการแก้แค้นอันเนื่องมาจากการแจ้งการฝ่าฝืนดังกล่าว (Non-Retaliation)

## มาตรการเยียวยา

ในส่วนของมาตรการเยียวยาจะพิจารณาจากระดับผลกระทบของความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนในประเด็นนั้น โดยบริษัทมีแนวทางการเยียวยาทั้งที่เป็นตัวเงินและไม่ใช้ตัวเงิน รวมถึงการให้ความช่วยเหลือในการเข้าถึงกระบวนการการเยียวยา ตลอดจนมาตรการแก้ไขอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยในปี 2567 มีข้อร้องเรียนจากธุรกิจโรงแรมที่เกี่ยวข้องกับประเด็นการละเมิดสิทธิมนุษยชน 2 เรื่อง ได้รับการตรวจสอบแก้ไขและเยียวยาตามมาตรการที่วางไว้แล้ว 1 เรื่อง และอยู่ในระหว่างการตรวจสอบ 1 เรื่อง และข้อร้องเรียนจากธุรกิจอาหารที่เกี่ยวข้องกับประเด็นการละเมิดสิทธิมนุษยชน การคุกคามทางเพศ การเลือกปฏิบัติ รวมทั้งสิ้น 9 เรื่อง ข้อร้องเรียนดังกล่าวได้รับการตรวจสอบแก้ไขและเยียวยาตามมาตรการที่วางไว้แล้ว 8 เรื่อง และอยู่ในระหว่างการตรวจสอบ 1 เรื่อง

อ่านนโยบายสิทธิมนุษยชนเพิ่มเติม

<https://investor.centarahotelsresorts.com/storage/download/cg-document/20190401-centel-human-rights-policy-th.pdf>

## การพัฒนาศักยภาพทรัพยากรบุคคล

ผลดำเนินงานที่สำคัญด้านการพัฒนาศักยภาพทรัพยากรบุคคลปี 2567



ชั่วโมงการฝึกอบรมศักยภาพ  
พนักงานธุรกิจโรงแรม  
เป้าหมาย 60 ชั่วโมง/คน/ปี



สัดส่วนพนักงานภายในที่เต็มเต็ม  
เพื่อทดแทนตำแหน่งที่ว่างในธุรกิจอาหาร

## ความท้าทาย

- ในปัจจุบันการเตรียมความพร้อมด้านทุนมนุษย์ตั้งแต่ระดับพนักงานปฏิบัติการถึงระดับผู้บริหาร ให้มีทักษะ ความสามารถในการปรับตัวและพร้อมต่อการเปลี่ยนแปลงภายในอุตสาหกรรมเป็นเรื่องที่ท้าทายต่อหลาย ๆ องค์การ อีกทั้งกลยุทธ์การบริหารงานทรัพยากรบุคคลยังส่งผลเกี่ยวข้องโยงไปถึงการเสริมสร้างศักยภาพ ความก้าวหน้าในอาชีพของพนักงานและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียที่มีความซับซ้อนมากขึ้น ตลอดจนความสามารถในการริหาและดึงดูดพนักงานที่มีศักยภาพ และความผูกพันของพนักงานต่อองค์กร ดังนั้นบริษัทจึงต้องมีความตื่นตัวและดำเนินการเชิงรุกให้เท่าทันกับการเปลี่ยนแปลงต่างๆ ที่มีแนวโน้มที่จะเกิดขึ้น นอกจากนี้การพัฒนาศักยภาพบุคลากร ยังต้องมีการบูรณาการทั้งทุนทางปัญญา ทุนทางสังคมและอารมณ์ร่วมด้วย อาทิ ค่านิยมองค์กรที่ส่งเสริมการเรียนรู้ การสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่เคารพหลักสิทธิมนุษยชน การยอมรับความแตกต่างหลากหลาย ความเสมอภาพ ความปลอดภัยของสภาพแวดล้อมการทำงานทั้งด้านจิตใจและร่างกาย เป็นต้น หากไม่ได้รับการบริหารจัดการที่เหมาะสม อาจส่งผลต่อประสิทธิภาพการทำงาน ต้นทุนการบริหารของบริษั ษ าดความต่อเนื่องของการดำเนินธุรกิจและสูญเสียความสามารถทางการแข่งขันได้ จึงได้ถือว่าการพัฒนาทรัพยากรบุคคลเป็นความท้าทายที่ต้องได้รับการบริหารจัดการอย่างเป็นระบบ ติดตามผล วิเคราะห์และปรับปรุงกลยุทธ์อย่างต่อเนื่อง

## โอกาส

- ทรัพยากรบุคคลเป็นปัจจัยสำคัญในการขับเคลื่อนธุรกิจให้เติบโตอย่างมั่นคงและยั่งยืน และถือว่าเป็นทรัพยากรที่สามารถเพิ่มมูลค่าได้เสมอ บริษัทจึงเล็งเห็นโอกาสและให้ความสำคัญในการพัฒนาทรัพยากรบุคคลให้มีความรู้รอบด้าน มีความยืดหยุ่นในการเปิดรับและปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วในระดับอุตสาหกรรม ส่งเสริมการสร้างพื้นที่สำหรับการเรียนรู้และพัฒนาตนเองอยู่เสมอ รวมไปถึงสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่เป็นเคารพซึ่งกันและกัน พร้อมทั้งจัดสภาพแวดล้อมการทำงานที่เอื้อต่อคุณภาพชีวิตที่ดีทั้งทางร่างกายและจิตใจ สิ่งเหล่านี้ล้วนก่อให้เกิดประโยชน์ต่อบริษัทผู้มีส่วนได้เสีย และยังสามารถขยายขอบเขตในหลายมิติ อาทิ การรักษามูลค่างานที่มีศักยภาพและดึงดูดบุคลากรใหม่ เพิ่มประสิทธิภาพและคุณภาพของงาน สร้างวัฒนธรรมองค์กรที่เข้มแข็งเพื่อร่วมกันดำเนินงานให้บรรลุเป้าหมายบริษัท รวมถึงสร้างความรู้ได้เปรียบในการแข่งขันทางธุรกิจ โดยช่วยลดต้นทุนในการสรรหานักงานใหม่ ดังนั้น หากบริษัทสามารถพัฒนาศักยภาพของพนักงานให้สอดคล้องกับแนวโน้มการเปลี่ยนแปลงความต้องการของตลาด และทิศทางการเติบโตของหน่วยธุรกิจ ก็จะช่วยเพิ่มศักยภาพในการเป็นผู้นำในอุตสาหกรรมการให้บริการ อีกทั้งยังเสริมความสามารถในการพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการ รวมถึงการแสวงหาโอกาสทางธุรกิจที่สร้างมูลค่าได้อย่างต่อเนื่อง ขณะเดียวกัน พนักงานเองก็สามารถเติบโตไปพร้อมกับองค์กรอย่างมั่นคงและยั่งยืน

## กลยุทธ์การบริหารงานทรัพยากรบุคคล

บริษัทให้ความสำคัญในเรื่องการพัฒนาคน ดังนั้นฝ่ายทรัพยากรบุคคล ถือเป็นหนึ่งหน่วยงานที่สำคัญในการช่วยส่งเสริมประสิทธิภาพผลิการทำงานของโครงสร้างองค์กรตลอดจนการสร้างรากฐานวัฒนธรรมองค์กรที่เข้มแข็ง นอกจากนี้ยังเน้นย้ำถึงความสำคัญในการกำกับดูแลการบริหารจัดการทรัพยากรบุคคลให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ ยุทธศาสตร์ การบริหารความเสี่ยง ผ่านการบูรณาการนโยบายต่างๆ ที่บริษัทกำหนด (HR Business-Driven) อาทิ นโยบายการบริหารจัดการและพัฒนาศักยภาพทรัพยากรบุคคล (People Management Policy) นโยบายแผนการสืบทอดตำแหน่ง (Succession Plan Policy) นโยบายสิทธิมนุษยชน (Human Rights Policy) นโยบายอาชีวอนามัย ความปลอดภัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน (Occupational Health, Safety, and Work Environment Policy) นโยบายบริหารความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับทรัพยากรบุคคล (Risk Management Policy) เป็นต้น

บริษัทจึงมุ่งเน้นการยกระดับระบบการบริหารทรัพยากรบุคคล ให้มีความทันสมัย และบริหารผลการปฏิบัติงานให้ตรงตามความต้องการของแต่ละหน่วยธุรกิจ เพื่อมุ่งสู่วิสัยทัศน์ การมอบประสบการณ์ทำงานที่ดีสำหรับทุกคน “Best Workplace” สร้างแรงบันดาลใจที่แข็งแกร่ง และการปลูกฝังวัฒนธรรมองค์กรที่ดีคุณค่าทุกความแตกต่างหลากหลายและการ (Diversity Equity Inclusion & Belonging: DEI&B) เพื่อให้ได้รับการยอมรับจากพนักงาน สิ่งสำคัญที่มีความสามารถเข้ามาเป็นส่วนหนึ่งในการสร้างรากฐานวัฒนธรรมองค์กรที่รองรับการเปลี่ยนแปลงได้อย่างมีประสิทธิภาพผนวกกับการสนับสนุนการอบรมและพัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่อง ให้ความสำคัญในการสร้างความสัมพันธ์ระหว่างพนักงานในองค์กร การดูแลและบริหารจัดการงานให้อยู่ในกรอบเวลาทำงานที่เหมาะสม (Reducing Excessive Working Hours) กำหนดค่าตอบแทนและสวัสดิการที่เหมาะสมตามประสบการณ์และความสามารถ เปรียบเทียบกับค่าตอบแทนในกลุ่มธุรกิจเดียวกันเพื่อให้พนักงานทุกระดับทั้งชายและหญิงได้รับค่าตอบแทนอย่างเท่าเทียม และการบริหารจัดการที่เกื้อหนุนและลดความขัดแย้งภายในองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพ



## VISION

## PEOPLE STRATEGY

THE PLACE TO BE



## CENTARA ACTION TEAMS OWN AND DRIVE IMPARTMENTS

## ALIGNED PLANS: HOTELS PROPERTIES – FUNCTION

## 4KEY IMPERATIVES

Cultivate Strong Leadership Capabilities and Transform the Organizational Culture to Align with the Demands of the New Economy.

Enhance Cost Optimization, Infrastructure Systems, and Process Effectiveness.

Develop Internal Capabilities and Enhance the Performance Management Process.

Enhance our Reputation to the Best Employer in Thailand Promote Organizational Sustainability and Good Governance

## METRICS

## IMPROVED MANAGEMENT BENCH STRENGTH

## IMPROVED EMPLOYEE RETENTION RATE

## IMPROVED ENGAGEMENT SCORES

## STRATEGIES

- Improve and align internal communication and people Culture
- Encourage agility, empowerment and development
- Increase a sense of connection to the broader business context
- Drive behaviors change toward the Company culture
- Wellbeing at Workplace - Flexy Healthy Office environment

- Optimizing Human Resource Efficiency.
- Streamlined Procedures (SOP) / Tools/Technology – Minimize Redundancy
- Well-Defined Decision-Making Framework for Enhanced Clarity
- Ensuring a Competitive total Compensation Package, Covering Pay, Benefits, and Well-being
- Enhance the Procedure for Attracting and Developing Internal and External Talent

- Build up Centara Academy Program: I.e. Functional Program: HR, Finance and etc.
- People Manager Program
- HR: Recruitment / Selection Process, and interview technique: PMS
- Improve quality and consistency of people management processes
- Increase the number of high-potential to 15%

- Continue work and participate in the Corporate Social Responsibility (CSR) program
- Build employees engagement
- Talent pipeline- Internship / Mgt. Trainee Program- Partner with Domestic & International Universities
- Build an internal occupation school for external people from the undeveloped province

## FOUNDATION

COMMITTED AND ALIGNED EXCOM TEAM – WITH CONSISTENCY IN APPROACH AND COMMUNICATION

ENROLLED AND MOTIVATED GMS &amp; MANAGERS

## ธุรกิจโรงแรม

บริษัทได้ดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์ทรัพยากรบุคคลระยะ: 5 ปี (2567-2571) ที่ได้วางวิสัยทัศน์ในการเป็นสถานที่ทำงานที่ดีสำหรับทุกคน “Best-Workplace” และสร้างแบรนด์นายจ้างที่แข็งแกร่ง ภายใต้องค์ประกอบหลัก 4 ประการ คือ 1) ภาวะผู้นำ Leadership 2) กระบวนการและประสิทธิภาพ Process and Efficiency 3) ฝึกอบรมและพัฒนา Training and Development และ 4) สถานที่ทำงานและแบรนด์นายจ้าง Workplace and Employer Branding โดยวางแผนดำเนินงาน ดังนี้

## 1. การพัฒนาภาวะผู้นำและการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ (Leadership Development and Effective Management)

การเสริมสร้างทักษะ การบูรณาการ และการเชื่อมโยงองค์ความรู้ระหว่างหน่วยงานภายในองค์กร เพื่อเตรียมความพร้อมให้กับผู้นำรุ่นใหม่ที่มีความเข้าใจในการทำงานหลากหลายมิติ สามารถสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ และมีความสามารถในการตัดสินใจที่รอบคอบและครอบคลุมรอบด้าน

## 2. การปรับปรุงกระบวนการและเพิ่มประสิทธิภาพ (Process Improvement and Optimization)

การพัฒนาและปรับปรุงรูปแบบการทำงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น โดยการทบทวนและวิเคราะห์ผลการปฏิบัติงาน (Performance) เพื่อใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาให้กระบวนการทำงานมีความคล่องตัว รวดเร็ว ขณะเดียวกันยังคงให้ความสำคัญกับคุณภาพและมาตรฐานความปลอดภัยในการทำงาน

## 3. การฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน (Employee Training and Development)

การส่งเสริมการเรียนรู้และการพัฒนาศักยภาพของพนักงานในหลากหลายด้าน เพื่อเสริมสร้างองค์ความรู้และทักษะสำคัญในอนาคต (Future Skill) ที่สามารถตอบสนองต่อความต้องการของตลาดและอุตสาหกรรม รวมถึงการจัดสรรงบประมาณและทรัพยากรที่เพียงพอสำหรับการฝึกอบรม เพื่อเสริมสร้างทุนทางปัญญา (Intellectual Capital) ได้แก่ ความรู้และความชำนาญ เสริมสร้างทุนทางสังคม (Social Capital) ผ่านการพัฒนาโครงสร้างและวัฒนธรรมองค์กร รวมถึงทุนทางอารมณ์ (Emotional Capital) เพื่อเสริมสร้างความมั่นใจและความสามารถในการปฏิบัติงาน นอกจากนี้บริษัทยังให้ความสำคัญกับการวัดผลการพัฒนาอย่างสม่ำเสมอ เพื่อนำผลวิเคราะห์และเปรียบเทียบกับผลลัพธ์ที่ต้องการ (Outcomes) ในด้านคุณภาพงานและประสิทธิภาพการทำงาน ผลลัพธ์เหล่านี้มีบทบาทสำคัญในการขับเคลื่อนธุรกิจให้เติบโตและยั่งยืน

## 4. การสร้างสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ดี (Creation of Best-Workplace Environment)

พัฒนาสภาพแวดล้อมการทำงานที่เอื้ออำนวยและสนับสนุนให้พนักงานมีความสุขและมีสุขภาพจิตที่ดี โดยเพิ่มความยืดหยุ่นการดำเนินงานเพื่อสนับสนุนการทำงานรูปแบบใหม่ สร้างความไว้วางใจ การยอมรับและเคารพในความแตกต่างหลากหลายในองค์กร บริษัทยึดหลักในการดูแลพนักงานเสมือนคนในครอบครัว ปฏิบัติต่อพนักงานด้วยความเป็นธรรมและความเท่าเทียมในการว่าจ้าง การแต่งตั้ง โยกย้าย เลื่อนตำแหน่ง โดยพิจารณาบนพื้นฐานของผลการปฏิบัติงาน เพื่อสร้างความรู้รักของความเป็นเจ้าของและความผูกพันต่อองค์กร

## 5. การบริหารจัดการความหลากหลาย ความเสมอภาคและการรวมกลุ่ม (Diversity Equity &amp; Inclusion Management)

บริษัทให้ความสำคัญในรูปแบบการดำเนินชีวิตและความหลากหลายของพนักงานทุกคน พร้อมทั้งเล็งเห็นถึงคุณค่าและโอกาสจากการบริหารจัดการความหลากหลายอย่างมีประสิทธิภาพ บริษัทยังสนับสนุนเสรีภาพในการรวมกลุ่มเพื่อเปิดโอกาสให้พนักงานได้แลกเปลี่ยนความคิดเห็นอย่างสม่ำเสมอ โดยมุ่งหวังให้การรับฟังความคิดเห็นเหล่านี้ช่วยในการทบทวนนโยบายและแนวปฏิบัติต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดูแลพนักงาน

## 6. การใช้เทคโนโลยีเพื่อการบริหารทรัพยากรบุคคลอย่างมีประสิทธิภาพ (Integrated Technology for Human Capital Management)

การเสริมสร้างศักยภาพให้หน่วยงานในการจัดการทรัพยากรบุคคลอย่างครบวงจร ลดขั้นตอนความซับซ้อน โดยการใช้ประโยชน์ทางเทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้กับระบบบริษัท เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการสรรหาพนักงานที่มีศักยภาพ

## 7. การสร้างแบรนด์นายจ้างที่แข็งแกร่ง (Building a Strong Employer Brand)

เพื่อพัฒนาและส่งเสริมภาพลักษณ์ขององค์กรในฐานะนายจ้างที่มีธรรมาภิบาลและได้รับการยอมรับจากพนักงาน โดยมุ่งเน้นที่ค่านิยม วัฒนธรรมองค์กร และโอกาสในการเติบโตสำหรับพนักงาน นอกจากนี้ยังให้ความสำคัญในการสร้างคนเก่งจากภายในและรักษาคณะเก่งให้อยู่กับองค์กร (Talent Marketplace and Retention) โดยการจัดทำโครงการสืบทอดตำแหน่ง โครงการฝึกอบรมสำหรับพนักงานที่มีศักยภาพ และสนับสนุนรูปแบบการทำงานและรูปแบบการจ้างงานใหม่ (Future Workforce) เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน



## ธุรกิจอาหาร

ในปี 2567 บริษัทมุ่งมั่นบูรณาการกลยุทธ์ในการจัดการบุคลากรและความหลากหลายทางด้านแรงงาน เพื่อมุ่งสู่การสร้างอัตลักษณ์ขององค์กรและสร้างการรับรู้ทางสังคม ที่ให้ความสำคัญด้านความแตกต่างหลากหลายและส่งเสริมความรู้สึกมีส่วนร่วมเป็นเจ้าของ (DEI&B) เพื่อเตรียมความพร้อมให้พนักงานสามารถตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงขององค์กรที่เกิดขึ้นอย่างรวดเร็ว พร้อมทั้งปลูกฝังการรับรู้ในการสร้างสภาพแวดล้อมที่มีการหมุนเวียนบุคลากรในองค์กรกลายเป็นเรื่องปกติใหม่ (New Normal) โดยมีองค์ประกอบการดำเนินงาน ดังนี้

- 1. การสร้างความรับรู้ในการเป็นองค์กรที่ให้คุณค่าต่อความแตกต่างหลากหลาย (Shaping the Perception of a DEI&B Organizational Identity)**  
การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่สร้างคุณค่าผ่านการเคารพต่อความแตกต่างหลากหลาย ตลอดจนการสร้างการรับรู้ สื่อสาร อัตลักษณ์องค์กรสู่ภายนอก ผ่านการจัดทำโครงการ Online Campaign เช่น “Pride in your Best” รวมถึงจัดให้มีสวัสดิการเฉพาะสำหรับกลุ่ม LGBTQ ปรับปรุงสวัสดิการให้ครอบคลุมความคาดหวังของพนักงาน
- 2. การเตรียมความพร้อมให้พนักงานในการตอบสนองการเปลี่ยนแปลงขององค์กรที่รวดเร็ว (Employee Readiness for Responding to Rapid Organizational Dynamics)**  
การฝึกฝนอบรมพนักงานให้พร้อมสำหรับการหมุนเวียนงานและสามารถปรับตัวได้อย่างคล่องตัว ผ่านการสำรวจศักยภาพพนักงาน (Explore) วางแผน (Plan) ฝึกอบรมเพื่อเสริมความรู้และศักยภาพใหม่ ปฏิบัติหมุนเวียนงาน (Rotate) ภายใต้การติดตามดูแลของหัวหน้า และประเมินผล (Evaluate) เพื่อพัฒนาและปรับปรุงจุดบกพร่อง ทั้งนี้ได้ช่วยให้บริษัทรับมือกับความต้องการแรงงานที่หลากหลาย การดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่อง ลดค่าใช้จ่ายและกระบวนการในการสรรหาพนักงานใหม่ อีกทั้งยังมีส่วนช่วยส่งเสริมทางการเติบโตทางสายอาชีพของพนักงานในองค์กร
- 3. การเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานของพนักงานเพื่อยกระดับศักยภาพองค์กร (Employee Productivity for Organizational Capabilities)**  
การจัดสรรทรัพยากรและลงทุนในการพัฒนาทักษะ ศักยภาพพนักงานผ่านการฝึกอบรมและการเรียนรู้จากการปฏิบัติงานจริง เพื่อเพิ่มขีดความสามารถ ประสิทธิภาพการทำงาน ในการสร้างผลกระทบเชิงบวกที่เชื่อมโยงถึงการยกระดับศักยภาพขององค์กร
- 4. การบูรณาการกระบวนการทำงานแบบใหม่ที่ขับเคลื่อนด้วยระบบอัตโนมัติ (Automation-Led Work Procedures)**  
การนำระบบอัตโนมัติเข้ามาใช้ในระบบการหลักของงานบุคคล รวมถึงงานบริการที่เปลี่ยนเป็นระบบ Self-Service เพื่อยกระดับมาตรฐานในการบริการที่สร้างประสบการณ์ที่ดีให้กับพนักงานและลูกค้า

## การสรรหาพนักงาน

การสรรหาบุคลากรของบริษัท ทั้งในธุรกิจโรงแรมและธุรกิจอาหารต่างให้ความสำคัญของการมีวัฒนธรรมองค์กรที่เคารพต่อความแตกต่างหลากหลาย (DEI) และยึดหลักการประเมินความเหมาะสมตามประสบการณ์และผลงาน (Expertise and Performance-Based Approach) เปิดโอกาสให้กับผู้ที่มีความสามารถภายในองค์กรและภายนอกองค์กร ทั้งนี้เพื่อการดำเนินงานสรรหาบุคลากรที่สอดคล้องกับกิจกรรมทางธุรกิจและ กลยุทธ์ บริษัทจึงมีการหมุนเวียนหรือโอนย้ายไปปฏิบัติงานในพื้นที่ต่าง ๆ เพื่อทดแทนเติมเต็มตำแหน่งที่ว่างในองค์กรตามความเหมาะสม อีกทั้งยังเป็นการเพิ่มโอกาสทางความก้าวหน้าในอาชีพ ในปี 2567 สัดส่วนพนักงานภายในที่เติมเต็มเพื่อทดแทนตำแหน่งที่ว่างในธุรกิจโรงแรมคิดเป็นร้อยละ 71.43 ในส่วนธุรกิจอาหารคิดเป็นร้อยละ 100 ในขณะที่เทียบกับบริษัทได้เปิดรับผู้ที่มีศักยภาพจากภายนอกองค์กรเข้าร่วมเป็นส่วนหนึ่งในการขับเคลื่อนธุรกิจและยกระดับขีดความสามารถขององค์กร

นอกจากนี้ บริษัทมีการกำหนดให้หน่วยธุรกิจดำเนินงานตามหลักสิทธิมนุษยชนและสอดคล้องกับกฎหมายของแต่ละประเทศที่บริษัทเข้าไปดำเนินกิจการ โดยไม่มีแบ่งแยกเชื้อชาติ สัญชาติ ศาสนา เพศ สุนิยมทางเพศ อายุ สีผิว ภาษา เผ่าพันธุ์ ความพิการ หรือสถานะอื่นใด บริษัทจะพิจารณาถึงคุณสมบัติ คุณวุฒิ ประสบการณ์ ความชำนาญเหมาะสมสำหรับตำแหน่งงานนั้นๆ รวมทั้งพิจารณาถึงอุดมการณ์ที่สอดคล้องกับค่านิยมองค์กรและวัฒนธรรมองค์กร โดยคาดหวังว่าบุคลากรเหล่านี้สามารถสร้างผลกระทบเชิงบวกในการช่วยขับเคลื่อนองค์กรให้เติบโตได้อย่างแท้จริง

ธุรกิจโรงแรมได้กำหนดแนวทางการสรรหาพนักงาน ดังนี้ 1) วางแผนการสรรหาและคัดเลือกพนักงานตามความต้องการของธุรกิจในช่วงเวลานั้น ๆ 2) กำหนดและปรับปรุงรายละเอียดของงานที่สะท้อนถึงสถานการณ์ทำงานจริง พร้อมทั้งกำหนดคุณสมบัติที่ต้องการให้ชัดเจน 3) ใช้ช่องทางการสื่อสารเพื่อสรรหาพนักงานให้มีประสิทธิภาพมากที่สุด โดยเน้นการสื่อสารให้ตรงกับกลุ่มเป้าหมายผู้สมัครที่บริษัทต้องการ 4) คัดกรองผู้สมัครและคัดเลือกผู้ที่มีคุณสมบัติตรงกับตำแหน่งงานโดยแบ่งเป็น 2 แนวทางคือ แนวทางการสรรหาพนักงานจากทั้งภายในองค์กรและภายนอกองค์กร โดยการสรรหาภายในเป็นการสรรหาบุคลากรหรือผู้สมัครจากภายในหน่วยงาน เพื่อบรรจุหรือแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่ว่างอยู่ เมื่อมีตำแหน่งว่างลงจะประกาศรับบุคลากรที่กำลังปฏิบัติงานภายในองค์กรที่มีคุณสมบัติตรงตามที่กำหนด ได้รับโอกาสการคัดเลือกเพื่อเลื่อนขั้นหรือได้เลื่อนตำแหน่งหรืออาจใช้วิธีการโยกย้ายสับเปลี่ยนในแผนกเดียวกันหรือต่างแผนกตามความเหมาะสม ในส่วนการสรรหาจากภายนอกเป็นการสรรหาพนักงานหรือผู้สมัครจากภายนอกหน่วยงาน

ในขณะที่ธุรกิจอาหารได้กำหนดแนวทางการสรรหาพนักงานแบ่งตามกลุ่มพนักงานและสายงานเฉพาะ (Functional) ดังนี้ 1) พนักงานประจำสำนักงาน เป็นการสรรหาผู้สมัครที่มีความรู้ความสามารถตรงตามความต้องการในลักษณะงานนั้น ๆ โดยเลือกใช้สื่อที่เหมาะสมในการประชาสัมพันธ์ การใช้โครงสร้างการสัมภาษณ์งาน และการทำแบบทดสอบเพื่อสรรหาผู้สมัครที่มีคุณสมบัติเหมาะสมและตรงกับตำแหน่งงาน 2) พนักงานที่บริหารร้านอาหาร มุ่งเน้นการสรรหากลุ่มผู้มีประสบการณ์บริหารงานร้านอาหาร รวมถึงการเลื่อนตำแหน่งพนักงานที่มีศักยภาพให้เติบโตในสายอาชีพ 3) พนักงานระดับปฏิบัติการ เป็นการเปิดรับผู้สมัครที่มี หรือไม่มีประสบการณ์งานบริการในร้านอาหาร ทั้งพนักงานประจำและชั่วคราว



ทั้งนี้บริษัทได้เลือกใช้สื่อประชาสัมพันธ์เพื่อรับสมัครงานแบ่งเป็นออฟไลน์และออนไลน์ ที่เหมาะสม อาทิ การประกาศรับสมัครงานจากพนักงานภายในของธุรกิจโรงแรม ธุรกิจอาหาร และจากในเครือข่ายกลุ่มเซ็นทรัล การจัดงานวันแนะนำอาชีพ หรือ Career Day งาน Open House กับสถาบันการศึกษา ทั้งช่องทางออนไลน์ทั้งแบบออฟไลน์ และออนไลน์ ผ่านเว็บไซต์รับสมัครงานต่าง ๆ รวมถึงการใช้โซเชียลมีเดียต่าง ๆ เช่น Facebook, LinkedIn, Instagram และรองรับการใช้งานสำหรับกลุ่มคนเปราะบาง (คนพิการ) เช่น @NooYimCRG AI Chat-Bot นอกจากนี้ยังได้จัดทำโครงการเพื่อนแนะนำเพื่อน คือ พนักงานแนะนำเพื่อนหรือคนรู้จักให้สมัครงานกับองค์กร การตั้งบูธประชาสัมพันธ์จัดงานหรือเข้าร่วม Job Fair รับสมัครงานเพื่อสรรหาผู้สมัครในพื้นที่ กิจกรรมร่วมกับสถาบันการศึกษา (Road Show) เพื่อสื่อสารให้ทราบถึงการรับสมัครนักเรียนหรือนักศึกษา ฝึกงานหลักสูตรสหกิจและกวีภาควิชา จัดทำโครงการ Recruitment Champion (การฝึกประสบการณ์เสมือนทำงานจริง) ในระดับอุดมศึกษา

ในปี 2567 ค่าใช้จ่ายในการสรรหาพนักงานคิดเป็นเงินทั้งสิ้น 3.6 ล้านบาท โดยธุรกิจโรงแรมมีค่าใช้จ่ายเฉลี่ยต่อการจ้างงาน (Cost Per Recruit) ลดลงร้อยละ 12 จากปี 2566 สำหรับธุรกิจอาหารไม่มีการเปลี่ยนแปลงด้านค่าใช้จ่ายในการสรรหาพนักงานอย่างมีนัยสำคัญเมื่อเทียบกับปี 2566

## การฝึกอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพของพนักงาน

บริษัทให้ความสำคัญกับการพัฒนาและเพิ่มพูนทักษะของพนักงาน ทั้งในด้าน Soft Skills ,Hard Skills และ Reskills รวมถึงการฝึกอบรมตามข้อกำหนดของกฎหมายต่างๆ ภายใต้กรอบการบริหารทรัพยากรบุคคลที่มุ่งเน้นการเติบโตไปพร้อมกับธุรกิจอย่างยั่งยืน ท่ามกลางความเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วของโลกรธุรกิจ (Business Disruption) บริษัทเล็งเห็นถึงความท้าทายและโอกาสในการดำเนินงาน จึงจัดเตรียมแผนการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพของพนักงานให้สอดคล้องกับทิศทางขององค์กร แนวโน้มตลาด และความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย คือ “พนักงาน” และผู้ที่เกี่ยวข้องในการขับเคลื่อนธุรกิจ เพื่อรักษาขีดความสามารถในการแข่งขัน และเพิ่มมูลค่าให้กับธุรกิจ

## แผนการฝึกอบรมและพัฒนาศักยภาพของพนักงานธุรกิจโรงแรม

ในปี 2567 บริษัทปรับปรุงเป้าหมายให้พนักงานต้องเข้าอบรมอย่างน้อย 60 ชั่วโมงต่อคนต่อปี โดยในปีนี้มีจำนวนชั่วโมงอบรมความรู้เฉลี่ยของพนักงานเพิ่มขึ้นร้อยละ 40 จากปี 2566 หรือ คิดเป็น 83 ชั่วโมงต่อคนต่อปี บริษัทยังมุ่งเน้นวิเคราะห์ความจำเป็นในการฝึกอบรม (Training Needs Analysis Metric) โดยทำการวิเคราะห์จากตำแหน่ง ลักษณะของงานและผลการปฏิบัติงาน เพื่อจัดทำรายการการฝึกอบรมได้ตรงตามเป้าประสงค์ รวมถึงการจัดสรรทรัพยากรและแผนการอบรมประจำปีต่อไป (Training Roadmap) จากผลการวิเคราะห์ ได้จัดทำให้มีการฝึกอบรมและพัฒนาศักยภาพสำหรับพนักงานครอบคลุมทุกระดับ บริษัทได้มีการประชาสัมพันธ์ แนะนำหลักสูตรที่สามารถเรียนออนไลน์แบบไม่มีค่าใช้จ่ายจากแหล่งภายนอก ไม่ว่าจะเป็น แพลตฟอร์ม เว็บไซต์ หรือการเรียนผ่านไลฟ์ต่าง ๆ อาทิ พนักงานในระดับผู้บริหารระดับต้นถึงระดับสูง กำหนดให้ต้องมีแผนพัฒนาตนเอง (Individual Career Development Plan: ICDP) ของตัวเอง ซึ่งพนักงานจะถูกพัฒนาตามแผน ICDP กำหนดในแต่ละปี รวมถึงเน้นการอบรมในวิชาที่เกี่ยวกับการบริหารคน และการปรับปรุงกรอบความคิดในการทำงานและใช้ชีวิต เป็นต้น ในส่วนพนักงานระดับปฏิบัติการจะเน้นการฝึกอบรมเรื่องการบริการที่ดีเลิศให้กับลูกค้า และความชำนาญเฉพาะด้านในหน้าที่รับผิดชอบ นอกจากนี้บริษัทได้กำหนดหลักสูตรภาคบังคับสำหรับพนักงานทุกคน ได้แก่ จรรยาบรรณองค์กร (Code of Conduct), กฎหมายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Personal Data Protection Act: PDPA), การสร้างความตระหนักต่อความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ (Cyber Security Awareness) และหลักสูตรความรู้พื้นฐานด้านความยั่งยืน (Sustainability) โดยในปี 2567 จำนวนพนักงานที่เข้ารับการอบรมหลักสูตรภาคบังคับทั้งหมดคิดเป็นร้อยละ 100

ภาพรวมหลักสูตรการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพของพนักงานธุรกิจโรงแรม ปี 2567 มีการจัดอบรม ทั้งหมด 24,214 หลักสูตร ดังนี้ หลักสูตรโปรแกรมก่อนเริ่มงาน (On boarding Programme) 2 หลักสูตร หลักสูตรภาคบังคับ (Compulsory) 4 หลักสูตร หลักสูตรผู้บริหารและผู้นำ (Management & Leadership) 2,585 หลักสูตร หลักสูตรเฉพาะทางในการทำงาน (Functional) 21,297 หลักสูตร หลักสูตรทางเลือก (Selective) 195 หลักสูตร และหลักสูตรทางด้านภาษา (Language) 131 หลักสูตร โดยแบ่งเป็นการจัดอบรมแบบออนไลน์ร้อยละ 20 และแบบออฟไลน์ร้อยละ 80

## การประเมินผลโครงการฝึกอบรมที่สำคัญต่อพนักงานและองค์กรในธุรกิจโรงแรม

1. Individual Career Development Plan (ICDP) ช่วยให้พนักงานในระดับผู้บริหารระดับต้นถึงระดับสูง พัฒนากิจกรรมและแผนการเติบโตในอาชีพ โดยการวิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อน และโอกาสในการพัฒนาศักยภาพเพิ่มเติม รวมถึงการตั้งเป้าหมายที่ชัดเจนและเน้นการทำได้จริง เพื่อการเติบโตในเส้นทางอาชีพไปพร้อมกับบริษัทและสอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในอุตสาหกรรม บริษัทได้เริ่มดำเนินการติดตามประเมินผล ทั้งในรูปแบบที่เป็นตัวเงินและไม่ใช้ตัวเงิน ซึ่งสามารถสะท้อนผลความสำเร็จได้หลายมิติ อาทิ พนักงานมีความมุ่งมั่นในการทำงานและพัฒนาทักษะที่จำเป็น ส่งผลให้ประสิทธิภาพการทำงานของพนักงานสูงขึ้น มีการตัดสินใจทางธุรกิจที่ก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อองค์กร และเป็นการรักษาพนักงานที่มีศักยภาพให้อยู่กับองค์กร อีกทั้งช่วยลดค่าใช้จ่ายในการสรรหาทรัพยากรบุคคล โดยมีค่าใช้จ่ายเฉลี่ยต่อการจ้างงาน (Cost Per Recruit) ลดลงร้อยละ 12 จากปี 2566
2. Leader as Coach ช่วยเสริมสร้างทักษะการโค้ชของผู้นำทีม ซึ่งถือว่าเป็นพื้นที่สำคัญในการนำพาองค์กรดำเนินงานตามเป้าหมาย โดยนำทักษะการโค้ชมาประยุกต์ใช้ในกระบวนการบริหารทีม เน้นการสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับสมาชิกในทีมผ่านการฟังอย่างลึกซึ้ง การตั้งคำถามที่กระตุ้นความคิด และการให้คำแนะนำที่สร้างสรรค์ (Constructive Feedback) เพื่อส่งเสริมให้ทีมเกิดการเรียนรู้ ปรับปรุงในจุดที่บกพร่อง ภายใต้การดูแลของหัวหน้า ทั้งนี้บริษัทได้ประเมินผลความสำเร็จควบคู่ไปกับประสิทธิภาพการทำงานของทีมที่เพิ่มขึ้น พนักงานมีการพัฒนาระบบการทำงานอย่างต่อเนื่อง การลดลงของการทำงานแบบแยกส่วน (Silo) ซึ่งช่วยเสริมสร้างระดับความผูกพันต่อทีมและองค์กร และอัตราความพึงพอใจของพนักงานเพิ่มขึ้นร้อยละ 7 เทียบจากการประเมินปีที่แล้ว

## แผนการฝึกอบรมและพัฒนาศักยภาพของพนักงานธุรกิจอาหาร

แผนการฝึกอบรมและพัฒนาศักยภาพของธุรกิจอาหารได้กำหนดให้มีการประเมินความจำเป็นในการอบรม (Training Needs Analysis Metric) ตามวิธีการ Top-Down และ Bottom-Up Approach มีการหารือร่วมกับผู้บริหารและผู้ที่มีประสบการณ์ เพื่อให้แนวทางการพัฒนาศักยภาพพนักงานมีความสอดคล้องไปกับทิศทางธุรกิจตามแนวทางของการเป็น Business-Driven HR และหารือกับพนักงานผู้ปฏิบัติงานเพื่อจัดทำแผนพัฒนาดตนเอง (Individual Career Development Plan: ICDP) และรวบรวมข้อมูลเพื่อจัดสรรทรัพยากร และแผนการอบรมประจำปีต่อไป (Training Roadmap)

โดยในปี 2567 แผนพัฒนาพนักงานมีการปรับปรุงให้มุ่งเน้นไปที่ 3 ประเด็นหลักคือ 1) The Future of Working เพื่อนำมาปรับรูปแบบการทำงานในปัจจุบันและเตรียมพร้อมในการตอบสนองต่อวิถีการทำงานใหม่ในอนาคต โดยให้ความสำคัญรูปแบบการฝึกอบรมที่เน้นความสามารถ ความชำนาญ (Skill-Based Training) 2) Leadership Development at all levels มีการจัดอบรมและพัฒนาทักษะที่จำเป็นให้กับผู้นำในแต่ละระดับ เพื่อเสริมสร้างศักยภาพภาวะผู้นำและประสิทธิภาพกระบวนการทำงานให้มีความคล่องตัว พร้อมทั้งจัดเตรียมบุคลากรที่มีความสามารถ (Talent Pipeline) ให้ธุรกิจสามารถดำเนินการได้อย่างต่อเนื่อง 3) Anywhere Anytime with Remote Learningยกระดับประสิทธิภาพการฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน ด้วยระบบแพลตฟอร์ม E – Learning ที่ถูกออกแบบโดยคำนึงถึงประสบการณ์การเรียนรู้ที่ดีของพนักงานและความสะดวกในการเข้าถึงหลักสูตร นอกจากนี้ยังช่วยลดต้นทุนในการบริหารจัดการการฝึกอบรมได้อย่างมีประสิทธิภาพ

โครงการพัฒนาศักยภาพพนักงานของบริษัทนั้น ไม่เพียงแต่เสริมสร้างทุนทางปัญญาเท่านั้น แต่ยังสนับสนุนทุนทางอารมณ์และสังคมให้พนักงานมีคุณภาพชีวิตที่ดีและมีความสุขในการทำงาน อาทิ หลักสูตรการจัดการความเครียด การบริหารการเงินและภาษี เป็นต้น โดยบริษัทมีส่วนช่วยสนับสนุนทรัพยากรต่างๆ เพื่อการเรียนรู้ อาทิ การจัดหาหลักสูตร จัดสรรงบประมาณและสถานที่ เพื่อให้พนักงานทุกคนสามารถเข้าถึงการเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ภาพรวมหลักสูตรการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพของพนักงานธุรกิจอาหาร ในปี 2567 บริษัทมีการปรับหลักสูตร ดังนี้ 1) หลักสูตรโปรแกรมก่อนเริ่มงาน (On boarding Programme) จำนวน 1 หลักสูตร หลักสูตรภาคบังคับ (Compulsory) 5 หลักสูตร หลักสูตรเฉพาะทางในการทำงาน (Functional) 12 หลักสูตร หลักสูตรทางเลือก (Selective) 24 หลักสูตร กลุ่มหลักสูตรพัฒนาผู้นำ (Management & Leadership) จำนวน 12 หลักสูตร หลักสูตรทางด้านภาษา (Language) 2 หลักสูตร รวมทั้งสิ้น 56 หลักสูตร เป็นการจัดอบรมออนไลน์ร้อยละ 89.55 และการจัดอบรมแบบออฟไลน์ร้อยละ 10.45

## การประเมินผลโครงการฝึกอบรมที่สำคัญต่อพนักงานและองค์กรในธุรกิจอาหาร

1. Food Science & Brand Business เสริมสร้างทักษะการคิดค้นและพัฒนาสูตร การผลิต ตลอดจนบรรจุภัณฑ์และการพัฒนาแบรนด์ ซึ่งมีส่วนสำคัญในการตอบสนองความต้องการของลูกค้าในตลาดและแนวโน้มการบริโภคอาหารที่เปลี่ยนไป อาทิ การพัฒนาโภชนาการในเมนูอาหารให้ครอบคลุมกลุ่มลูกค้าที่หลากหลาย โดยบริษัทคาดหวังว่าหลังจากการฝึกอบรมและลงมือปฏิบัติจริง พนักงานและองค์กรสามารถยกระดับศักยภาพของหน่วยงาน R&D เพื่อยอดธุรกิจและการให้บริการในอนาคตได้ ในปี 2567
2. Micro MBA เป็นโปรแกรมที่จัดทำให้สอดคล้องกับกรอบดำเนินงานด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล เพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับแผนการสืบทอดตำแหน่งที่สำคัญ (Succession Planning) พนักงานจะได้เพิ่มพูนองค์ความรู้ ทักษะการจัดการและการพัฒนาธุรกิจและมีความพร้อมที่จะเข้าร่วมโครงการจัดเตรียมบุคลากรที่มีความสามารถ Talent Pipeline และการก้าวเป็นผู้นำในองค์กรได้จริง ในปี 2567 บริษัทมีพนักงานที่มีศักยภาพในการเข้าร่วม Succession Plan จำนวน 83 คน

## การวางแผนสืบทอดตำแหน่ง (Succession Plan)

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจและความเสี่ยงจากการขาดแคลนผู้นำและการเปลี่ยนผ่านของตำแหน่งสำคัญที่อาจส่งผลกระทบต่อดำเนินงาน จึงเล็งเห็นโอกาสในการพัฒนาผู้นำ และจัดให้มีแผนสืบทอดตำแหน่งอย่างเป็นระบบ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนบริษัท จึงได้จัดทำนโยบายแผนการสืบทอดตำแหน่ง (Succession Plan Policy) และใช้เป็นกรอบการวางแผนสืบทอดตำแหน่งที่สำคัญอื่นๆ ของบริษัท เพื่อเป็นแนวทางในการสรรหาบุคคลที่มีความเหมาะสมทั้งด้านความชำนาญ ประสบการณ์ และมีความสอดคล้องกับวัฒนธรรมองค์กร กระบวนการสรรหาดำเนินการโดยเปิดโอกาสอย่างเท่าเทียมให้แก่บุคคลทั้งภายในและภายนอกองค์กร ด้วยความโปร่งใส ปราศจากการเลือกปฏิบัติ เพื่อให้มั่นใจว่าเกิดประโยชน์สูงสุดต่อองค์กร

**ธุรกิจโรงแรม** มีการระบุผู้สืบทอด (Identify Successor) สำหรับตำแหน่งสำคัญ (Key Position) และได้มีการจัดแผนอบรมทักษะโดยพิจารณาควบคู่ไปกับแผนการพัฒนาดตนเอง (ICDP) ของพนักงานที่มีศักยภาพในการพัฒนาสู่ตำแหน่งที่สำคัญขององค์กร อาทิ หลักสูตรการบริหารจัดการ, ภาวะความเป็นผู้นำ การสื่อสาร และการตัดสินใจ รวมถึงการมอบหมายโครงการพิเศษและการโค้ชจากผู้นำ เพื่อเสริมสร้างทักษะและประสบการณ์ในสถานการณ์จริง เพื่อให้พนักงานมีความพร้อมและมั่นใจในการก้าวขึ้นสู่ตำแหน่งผู้นำในอนาคตอย่างมีประสิทธิภาพ ในปี 2567 มีพนักงานเข้ารับการพัฒนาศักยภาพในแผนสืบทอดตำแหน่ง จำนวน 811 คน โดยมี

**ธุรกิจอาหาร** ได้ดำเนินการคัดเลือกพนักงานที่มีศักยภาพและจัดให้มีการทดสอบความสามารถ (Ability Test) เพื่อวิเคราะห์ผลลัพธ์ในภาพรวมและนำไปใช้ในการกำหนดแผนการฝึกอบรมและพัฒนาในด้านที่จำเป็นต้องได้รับการเสริมสร้างเพิ่มเติม ก่อนกำหนดเป็นโครงการพัฒนา Leaders for Tomorrow 2024 โดยแบ่งเป็น 2 หลักสูตร ได้แก่ หลักสูตร The Team Leaders' Essential Skills สำหรับพนักงานระดับ Officer (JG11-13) และหลักสูตร Perspective Skills & Outward Outlook สำหรับพนักงานระดับ Manager (JG14-16) ในปี 2567 มีพนักงานเข้ารับการพัฒนาศักยภาพในแผนสืบทอดตำแหน่ง จำนวน 83 คน



## การประเมินผลการปฏิบัติงาน (Performance Appraisal)

บริษัทมีการติดตามผลการดำเนินงานและประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ (Performance Appraisal Frequency) โดยมีการแบ่งเป็น 2 ระยะที่สำคัญ ได้แก่

- ระยะรายงานความสำเร็จระหว่างพนักงานและหัวหน้างานในช่วงกลางปี เพื่อให้พนักงานและผู้บังคับบัญชาได้มีการสื่อสารถึงกระบวนการหรือปรับปรุงวิธีการทำงาน รวมทั้งแลกเปลี่ยนความคิดเห็นเชิงสร้างสรรค์ เพื่อส่งเสริมการทำงานเป็นทีมและเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานในการดำเนินงานที่มุ่งสู่เป้าหมายของพนักงานและองค์กร
- ระยะประเมินผลการปฏิบัติงานในปีปัจจุบันในช่วงปลายปี ซึ่งได้มีการหารือเปรียบเทียบในทีมบริหาร และผู้บังคับบัญชาของแต่ละหน่วยงาน เพื่อให้กระบวนการประเมินผลการปฏิบัติงานเป็นไปอย่างยุติธรรม โปร่งใส และมีมาตรฐานเดียวกันทั้งองค์กร

บริษัทมีการกำหนดตัวชี้วัดความสำเร็จ (KPI) ที่ระบุชัดเจน (Measurable) เช่น ขอบเขตความสำเร็จของวัตถุประสงค์ ระยะเวลาที่กำหนด และความเป็นไปได้ของเป้าหมาย ทั้งนี้ยังมีสัดส่วนของทักษะความชำนาญ และคุณลักษณะที่จำเป็นในการปฏิบัติงานแต่ละบุคคล ซึ่งเรียกว่า สมรรถนะหลัก หรือ Core Competency โดยพนักงานจะได้รับการประเมินที่แสดงให้เห็นถึงศักยภาพหลักที่ตรงตามวัตถุประสงค์ ทั้งนี้เป้าหมายระดับปฏิบัติงาน (รายบุคคล) และระดับหน่วยงาน (แผนก) จะถูกกำหนดให้สอดคล้องกับเป้าหมายสูงสุดขององค์กร ซึ่งมีตัวชี้วัดตามลักษณะของหน่วยงาน ความรับผิดชอบตามหน้าที่และลักษณะงานที่ได้รับมอบหมาย นอกจากนี้ตัวชี้วัดยังครอบคลุมถึงประเด็นความยั่งยืน (Sustainability) หลักจรรยาบรรณ (Code of conduct) และการประพฤติปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ขององค์กร (Compliance) เป็นต้น

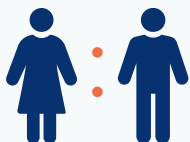
นอกจากนี้ บริษัทได้นำผลการประเมินการทำงานมากำหนดระดับการปรับเงินเดือนประจำปีและการจ่ายโบนัส โดยมีสัดส่วนของการปรับขึ้นเงินเดือนที่แตกต่างกันเพื่อให้การจ่ายค่าตอบแทนเป็นการจ่ายอย่างมีหลักการ และนำผลการประเมินการทำงานมาใช้ในการวิเคราะห์และกำหนดแนวทางการพัฒนาศักยภาพพนักงาน หากมีการเปลี่ยนแปลงตำแหน่ง เช่น การเลื่อนตำแหน่ง บริษัทจะต้องอาศัยการวิเคราะห์จากการประเมินผลการทำงานมาประกอบการพิจารณา รวมถึงนำมาใช้เป็นข้อมูลในการบริหารบุคลากรที่สำคัญของบริษัท

พนักงานทั้งหมดคิดเป็นร้อยละ 100 ได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงานครอบคลุมถึงกลุ่มพนักงานระดับปฏิบัติการ กลุ่มผู้บริหารระดับต้น ระดับกลาง และกลุ่มผู้บริหารระดับสูง

สำหรับธุรกิจโรงแรม ได้กำหนดให้มีการวัดและประเมินผลเบื้องต้นโดยพิจารณาจากความสำเร็จของงานตามตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ และนำผลดังกล่าวไปหารือภายในทีมผู้บริหาร เพื่อพิจารณาความครบถ้วนของตัวชี้วัด รวมถึงปรับปรุงกระบวนการประเมินให้มีความแม่นยำและสอดคล้องกับเป้าหมายขององค์กร และสร้างความมั่นใจว่าการประเมินผลการปฏิบัติงานสะท้อนถึงผลงานที่แท้จริง ทั้งนี้ช่วยให้บริษัทกำหนดค่าตอบแทนของพนักงานได้อย่างถูกต้อง นอกจากนี้ องค์กรยังเปิดโอกาสให้พนักงานสามารถเข้ารับการปรึกษาเกี่ยวกับผลการประเมินประจำปี เพื่อนำไปวิเคราะห์และจัดทำแผนพัฒนาศักยภาพรายบุคคล (Individual Career Development Plan: ICDP) ซึ่งเป็นแนวทางสำคัญในการส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กรที่มุ่งเน้นการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง สนับสนุนให้พนักงานมีการเรียนรู้และพัฒนาทักษะของตนเองอยู่เสมอ อันเป็นปัจจัยสำคัญที่ช่วยสร้างสรรคนวัตกรรมทางธุรกิจ และเสริมสร้างความสามารถในการแข่งขันขององค์กรในระยะยาว

สำหรับธุรกิจอาหาร มีการติดตามการประเมินผลการปฏิบัติงาน (Performance Feedback) เป็นระยะ ทั้งแบบทางการและแบบไม่เป็นทางการ รวมถึงการสื่อสารเรื่องผลการปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพและส่งเสริมวัฒนธรรมแห่งการชื่นชม (Recognition) ในแต่ละปีผู้บริหารสูงสุดของสายงาน ผู้บังคับบัญชาและพนักงานจะร่วมกันทบทวนผลการปฏิบัติงาน โดยเปรียบเทียบผลการปฏิบัติงานกับมาตรฐานหรือเป้าหมายที่ได้ตกลงกันไว้ (Goal Setting) และนำมาเทียบเคียงกับสัดส่วนซึ่งแตกต่างกันตามระดับตำแหน่งตามแนวทางกำหนดสัดส่วนการกระจายการประเมินประจำปี (Ranking Distribution) เพื่อสะท้อนถึงผลการปฏิบัติงานที่แท้จริง นอกจากนี้ผลการประเมินดังกล่าวจะถูกนำมากำหนดค่าตอบแทนและนำมาใช้พัฒนาแผนฝึกอบรมพัฒนาศักยภาพพนักงาน โดยบริษัทเปิดกว้างให้พนักงานวางแผนพัฒนาตนเอง (ICDP) จากผลการปฏิบัติงานในปีที่ผ่านมา เพื่อพัฒนาตนเองให้มีความเชี่ยวชาญในงานปัจจุบัน รวมถึงเตรียมความพร้อมในการเติบโตในอนาคต ซึ่งเป็นการส่งเสริมให้พนักงานเกิดการพัฒนาตนเองและพัฒนาการปฏิบัติงานของตนเองให้ดีขึ้นอยู่เสมอ

## การดูแลพนักงาน



0.81 : 1



ร้อยละ 53



ร้อยละ 78



EMPLOYEE JOURNEY

อัตราส่วนเฉพาะเงินเดือนของพนักงานหญิงและชายระดับทุกระดับ 0.81 : 1

เฉลี่ยสัดส่วนผู้บริหารหญิงตั้งแต่ระดับผู้จัดการขึ้นไปของธุรกิจโรงแรมและอาหารร้อยละ 53

ความพึงพอใจของพนักงานธุรกิจอาหาร 78 ได้รับการรับรองจากสถาบัน Great Place To Work

จัดทำโครงการ Employee Journey สำหรับพนักงานผู้พิการ



## ความท้าทาย

- ธุรกิจทั้งโรงแรมและธุรกิจอาหารยังคงพึ่งพาแรงงานเป็นปัจจัยหลักในการดำเนินงาน อย่างไรก็ตาม ในปัจจุบันธุรกิจการให้บริการกำลังเผชิญกับความท้าทายจากพลวัตของโครงสร้างประชากรและรูปแบบการทำงานที่เปลี่ยนแปลงไป นอกจากนี้ ความคาดหวังของพนักงานต่อคุณภาพชีวิตและสภาพแวดล้อมการทำงานที่ดีขึ้น ตลอดจนประเด็นด้านความเท่าเทียมและการยอมรับความหลากหลายในองค์กร ล้วนส่งผลให้การเคลื่อนย้ายแรงงานเกิดขึ้นได้ง่ายขึ้น องค์กรจึงจำเป็นต้องให้ความสำคัญกับการบริหารความเสี่ยงด้านแรงงาน พร้อมทั้งพัฒนากลยุทธ์ในการดูแลพนักงานให้ครอบคลุมทุกกลุ่ม เพื่อสร้างสภาพแวดล้อมการทำงานที่เอื้ออำนวย เป็นธรรม และเท่าเทียม อีกทั้งความคาดหวังของพนักงานประกอบด้วยปัจจัยหลายด้านที่องค์กรต้องพิจารณาอย่างรอบคอบ การละเลยประเด็นเหล่านี้ อาจส่งผลกระทบต่อประสิทธิภาพในการทำงานของพนักงาน ตลอดจนความสามารถในการรักษาบุคลากรที่มีความสามารถไว้ในองค์กร ซึ่งจะส่งผลโดยตรงต่อความต่อเนื่องของการดำเนินธุรกิจ จัดความสามารถในการแข่งขันขององค์กรในระยะยาว รวมถึงการบริหารจัดการแรงงานอย่างมีประสิทธิภาพซึ่งเป็นปัจจัยสำคัญที่จะช่วยสร้างความมั่นคงให้กับธุรกิจภาคบริการ

## โอกาส

- ความท้าทายเหล่านี้ถือเป็นแนวทางสำคัญให้บริษัทในการออกแบบแผนการบริหารและดูแลพนักงานให้สอดคล้องกับกลยุทธ์การพัฒนาบุคลากรและทิศทางการดำเนินธุรกิจ โดยการมุ่งเน้นการรักษาพนักงาน จะช่วยลดความเสี่ยงจากการขาดแคลนแรงงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้ การดูแลพนักงานอย่างทั่วถึงและส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กรที่เปิดกว้าง จะช่วยเสริมสร้างความผูกพันของพนักงานต่อองค์กร ซึ่งช่วยเพิ่มคุณค่าจากการมีส่วนร่วมและความคิดสร้างสรรค์ของพนักงาน การสร้างสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการทำงานร่วมกัน เป็นกลไกสำคัญในการสร้างความได้เปรียบทางการแข่งขันและความสำเร็จในระยะยาว นอกจากนี้ การบริหารจัดการที่คำนึงถึงปัจจัยเหล่านี้ยังช่วยให้องค์กรสามารถรับมือกับความไม่แน่นอนในยุคปัจจุบันได้อย่างมีประสิทธิภาพ พร้อมทั้งเสริมสร้างความพร้อมในการก้าวข้ามวิกฤตต่าง ๆ ที่อาจเกิดขึ้น ทำให้องค์กรมีความยืดหยุ่นและสามารถจับคู่ธุรกิจให้เติบโตได้อย่างมั่นคงและยั่งยืน

## การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม

บริษัทให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการแรงงานอย่างเป็นระบบ ตามมาตรฐานสากลและข้อกำหนดทางกฎหมาย โดยได้จัดตั้งคณะกรรมการสวัสดิการในสถานประกอบการ คณะกรรมการลูกจ้าง และคณะทำงานด้านสวัสดิการ ตามพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. 2541 เพื่อส่งเสริมการกำกับดูแลด้านแรงงานให้เป็นไปตามหลักสิทธิมนุษยชน ข้อตกลงเกี่ยวกับสภาพการจ้าง (Collective Bargaining Agreement) และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง นอกจากนี้ บริษัทมุ่งเน้นการสร้างกระบวนการมีส่วนร่วมระหว่างพนักงานและนายจ้าง โดยตัวแทนจากทั้งสองฝ่ายในคณะกรรมการสวัสดิการได้รับการคัดเลือกผ่านกระบวนการเลือกตั้ง เพื่อให้เกิดการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นจากหลายมุมมอง และเพื่อผลักดันให้มีการปรับปรุงสภาพการจ้างงานให้มีความเป็นธรรม ตลอดจนพัฒนาสวัสดิการที่ตอบสนองความต้องการและเป็นประโยชน์ต่อพนักงานทุกระดับ

ในด้านการดูแลและปรับปรุงสภาพแวดล้อมการทำงาน ให้มีความปลอดภัยทั้งทางร่างกายและจิตใจ บริษัทได้จัดให้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (คปอ.) และมีการประชุมเป็นประจำทุกเดือน เพื่อประเมินความเสี่ยง กำกับดูแลชั่วโมงการทำงานให้เหมาะสม (Reduce excessive working hours) โดยคำนึงถึงประสิทธิภาพและความปลอดภัยของพนักงานเป็นหลัก ทั้งนี้เพื่อลดอัตราการเกิดอุบัติเหตุจากการปฏิบัติงาน นอกจากนี้ บริษัทได้กำหนดให้ประเด็น การเลือกปฏิบัติและการคุกคาม ทั้งที่เกี่ยวข้องกับประเด็นทางเพศและไม่ใช้ทางเพศ (Discrimination and Harassment: Sexual and Non-Sexual Issues) เป็นประเด็นสำคัญที่ต้องได้รับการควบคุมและประเมินความเสี่ยงอย่างรอบด้าน โดยยึดถือนโยบายสิทธิมนุษยชนของบริษัทเป็นแนวทางหลัก ทั้งในด้านการป้องกัน บรรเทา และจัดให้มีกลไกการเยียวยาที่เป็นไปตามมาตรฐานสากล ซึ่งสามารถนำไปประยุกต์ใช้กับแนวปฏิบัติของธุรกิจทั้งในประเทศและต่างประเทศ ในปี 2567 บริษัทได้รับเรื่องร้องเรียนประเด็นการเลือกปฏิบัติและการคุกคามผ่านช่องทางการร้องทุกข์ (Whistleblowing Channels) และโครงการ Speak Up ดังนี้ การละเมิดสิทธิมนุษยชน (1 เรื่อง) การคุกคามทางเพศ (1 เรื่อง) การเลือกปฏิบัติ (7 เรื่อง) รวมทั้งสิ้น 9 เรื่อง ร้องเรียนดังกล่าวได้รับการตรวจสอบแก้ไขและเยียวยาตามมาตรการที่วางไว้แล้ว 8 เรื่อง และอยู่ในระหว่างการตรวจสอบ 1 เรื่อง

บริษัทได้จัดให้มีการอบรมและทดสอบความรู้ด้านสิทธิมนุษยชนและการคุกคาม โดยกำหนดให้พนักงานทุกคนต้องเข้ารับการอบรมและผ่านเกณฑ์การทดสอบ เพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่เคารพซึ่งกันและกันและส่งเสริมการดำเนินงานด้านการดูแลแรงงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น โดยในปี 2567 พนักงานทั้งหมดผ่านการอบรมร้อยละ 100 นอกจากนี้ บริษัทให้ความสำคัญในการดูแลสวัสดิการรอบด้านตามบริบทสังคมและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียที่เปลี่ยนแปลงไป โดยกำกับการดูแลให้การประเมินผลการปฏิบัติงานและค่าตอบแทนเป็นไปอย่างเป็นธรรมและโปร่งใส พิจารณาตามความสามารถและผลการปฏิบัติงานของแต่ละบุคคล ไม่มีการเลือกปฏิบัติหรือกีดกันพนักงานกลุ่มใดกลุ่มหนึ่ง ทั้งนี้ บริษัทให้การสนับสนุนและส่งเสริมความเสมอภาคและความเท่าเทียมในที่ทำงาน ครอบคลุมพนักงานที่มีความหลากหลายทางเพศ (LGBTQ) กลุ่มพนักงานผู้สูงอายุ (Older Employees) และผู้พิการ (Persons with Disabilities) เพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตพนักงาน อีกทั้งเป็นการสร้างแรงจูงใจในการทำงานในการร่วมกันเพื่อขับเคลื่อนองค์กรให้บรรลุเป้าหมาย

โดยในปี 2567 คณะกรรมการสวัสดิการธุรกิจโรงแรม ยังคงมุ่งมั่นดำเนินการเพื่อประโยชน์ของพนักงานตามโครงการ Employee Support Programs ที่เกี่ยวข้องกับสุขภาพของพนักงาน (Health and well-being) มีการปรับปรุงสวัสดิการความคุ้มครองประกันสุขภาพให้แกพนักงาน เพื่อให้สอดคล้องกับค่ารักษาพยาบาลในปัจจุบัน สวัสดิการการเบิกจ่ายค่ารักษาพยาบาล สวัสดิการให้แกครอบครัวพนักงาน (Family Day) จัดให้มีการแข่งขันกีฬาระดับภาค ระดับหน่วยธุรกิจ และสนับสนุนให้มีการฝึกซ้อมเพื่อส่งเสริมการมีสุขภาพที่ดี นอกจากนี้ยังสนับสนุนความยืดหยุ่นในการทำงาน อาทิ การยืดหยุ่นเวลาทำงานและการทำงานจากที่บ้าน (Work From Home) สำหรับพนักงานสำนักงานใหญ่ การจัดสรรพื้นที่ เพื่อสร้างสถานที่ทำงานที่ตอบสนองความต้องการของพนักงานหลากหลายกลุ่ม อาทิ ห้องรักษาพยาบาล พื้นที่พักผ่อน (Relax Room) พื้นที่สำหรับคุณแม่ รวมถึงสิ่งอำนวยความสะดวกในการนันทนาการ เป็นต้น



ในส่วนของธุรกิจอาหาร คณะกรรมการสวัสดิการในสถานประกอบการ ดำเนินการผลักดันการขยายสวัสดิการดูแลสุขภาพและความเป็นอยู่ที่ดีให้แก่พนักงานทุกคน โดยมีผลการดำเนินงานที่สำคัญ ดังนี้ ดำเนินการทำความร่วมมือกับสถานประกอบการที่พิก เพื่อผลักดันสวัสดิการหอพักพันธมิตรสำหรับพนักงานประจำสาขา การขยายสถานพยาบาลสำหรับใบส่งตัวรักษาพยาบาล โดยไม่ต้องสำรองจ่ายเพิ่มขึ้น 33 แห่ง และขยายสถานพยาบาลเพิ่มเติมในพื้นที่กรุงเทพฯ ปริมณฑล ภาคตะวันตก ภาคใต้ และภาคตะวันออก เฉียงเหนือให้ครอบคลุมพื้นที่การดำเนินงานธุรกิจ ขยายวงเงินสวัสดิการค่าตัดแว่นสายตาและคอนแทคเลนส์ จากเดิมวงเงินไม่เกิน 1,000 บาทต่อปี เป็นวงเงินไม่เกิน 1,500 บาทต่อปี ขยายสวัสดิการอาหารมื้อพิเศษสำหรับพนักงานที่ปฏิบัติงานในวันหยุดนักขัตฤกษ์ เป็นต้น นอกจากนี้ยังมีการปรับปรุงสวัสดิการสำหรับพนักงานกลุ่ม LGBTQ และพนักงานคนพิเศษ อาทิ เงินสนับสนุนสำหรับกลุ่มพนักงาน LGBTQ ในการผ่าตัดแปลงเพศและสิทธิในการลาเพื่อการผ่าตัดและพักฟื้น

บริษัทได้ปรับปรุงแผน Employee Journey สำหรับพนักงานคนพิเศษ (ผู้พิการ) อยู่เสมอ เพื่ออำนวยความสะดวกให้ผู้พิการสามารถปฏิบัติงานและดำรงชีพในสังคมได้อย่างมีศักดิ์ศรีเท่าเทียมกัน บริษัทได้เปิดตัวฉบับพบ “CRG Deaf Community พื้นที่สร้างสุข เพื่อคนไร้เสียง” ณ ร้าน เคเอฟซี สาขาบ้านสลิ้ม ในปี 2566 และดำเนินการอย่างต่อเนื่อง มีการจัดทำระบบสรรหาและคัดเลือกพนักงานผู้พิการด้วย AI Chatbot ภายใต้ชื่อ หุ่นยนต์ CRG (NooYim CRG) เพื่อเสริมสร้างการสื่อสารและโอกาสทางอาชีพอย่างเท่าเทียม นอกจากนี้ ยังมีโครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตและศักยภาพพนักงานกลุ่มพิเศษ เช่น กิจกรรมสัมพันธ การอบรมผ่านระบบ E-Learning Management System และโอกาสสวดมนต์ในสายอาชีพอย่างสม่ำเสมอ ทั้งนี้ บริษัทยังจัดให้มีล่ามภาษามือในการประชุม ระบบพี่เลี้ยงคอยดูแล รวมถึงการฝึกอบรมภาษามือแก่พนักงานทั่วไป เพื่อส่งเสริมการอยู่ร่วมกันและสร้างสังคมการทำงานที่มีความสุขและครอบคลุมทุกคน

ในส่วนของโครงการ Employee Support Programs บริษัทจัดทำโครงการ “RE(F)CIPES” เพื่อสร้างทักษะการดูแลสุขภาพเชิงป้องกัน (Preventive Healthcare) แบ่งปันความรู้เรื่องสุขภาพแบบองค์รวม ทั้งเรื่องการเลือกรับประทานอาหาร การนอนหลับ การลดความเครียด ผ่านช่องทาง Social Media ต่างๆ ของบริษัท เป็นระยะๆ ตลอดทั้งปี รวมไปถึงการผลิตสื่อและประชาสัมพันธ์ทั้งหมด 6 ครั้ง นอกจากนี้ได้จัดทำโครงการ “Burn Boost Balance” ซึ่งเป็นโครงการที่เชิญชวนให้พนักงานรวมกลุ่มกันออกกำลังกาย เพื่อสะสมจำนวนแคลอรีที่ถูกเผาผลาญไป เป็นเวลา 90 วัน โดยร่วมกับ Virtual Application ที่ให้บริการด้านการแข่งขันออกกำลังกาย และสามารถสะสมจำนวนแคลอรีที่ถูกเผาผลาญไปได้แบบ Real-time ซึ่งได้รับความสนใจจากพนักงานจำนวน 164 คน แบ่งได้เป็น 41 ทีม ผลการดำเนินโครงการ พบว่าผลลัพธ์รวมของแคลอรีที่ถูกเผาผลาญไปเป็นจำนวน 2.2 ล้านแคลอรี พนักงานมีการออกกำลังกายรวมกันมากกว่า 6,600 ครั้ง โดยใช้เวลารวมกันมากกว่า 11,000 นาที และยังพบว่าพนักงานที่เข้าร่วมโครงการมากกว่าร้อยละ 60 มีสุขภาพร่างกายดีขึ้น สามารถลดน้ำหนักได้จริง จึงได้รับการประเมินความพึงพอใจที่ร้อยละ 85



## ค่าตอบแทนและผลประโยชน์พนักงาน / สวัสดิการและค่าตอบแทนพนักงาน

บริษัทมีการจัดหาและส่งเสริมค่าจ้างเพื่อการดำรงชีวิตที่เหมาะสม (Living Wage) ตามนโยบายบริษัทที่สอดคล้องกับข้อบังคับกฎหมายของประเทศที่บริษัทได้เข้าไปดำเนินการธุรกิจ การพิจารณาค่าตอบแทนพนักงานของบริษัทตั้งอยู่บนหลักการที่เท่าเทียมและเป็นธรรม ตามตำแหน่ง ความรับผิดชอบ และคุณค่าของผลงานพนักงาน โดยมีโครงสร้างค่าตอบแทนและสวัสดิการที่เพียงพอต่อการดำรงชีพเพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่ดีของพนักงาน บริษัทมีการพิจารณาค่าตอบแทนเทียบเคียงกับตลาดแรงงานและในอุตสาหกรรมเดียวกันให้สามารถแข่งขันได้ เพื่อสร้างการรับรู้ถึงการปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม รวมทั้งไม่มีการเลือกปฏิบัติในเรื่องเพศ เชื้อชาติ ศาสนา และความเชื่อ และให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการค่าตอบแทนในส่วนของเงินเดือนและค่าตอบแทนพื้นฐานระหว่างชายและหญิงให้มีความใกล้เคียงกันมากที่สุด ในปี 2567 บริษัทมีอัตราค่าตอบแทนในส่วนของเงินเดือนและค่าตอบแทนพื้นฐานระหว่างพนักงานหญิงและชายระดับปฏิบัติการ 0.92:1 ระดับผู้บริหาร 0.87:1 และระดับผู้บริหารระดับสูง 0.60:1 สำหรับอัตราส่วนเฉพาะเงินเดือนของพนักงานหญิงและชายระดับปฏิบัติการ 0.96:1 ระดับผู้บริหาร 0.89:1 และระดับผู้บริหารระดับสูง 0.61:1 ในส่วนของนโยบายการพิจารณาปรับขึ้นเงินเดือนประจำปี ได้กำหนดแนวทางและวิธีปฏิบัติในการประเมินผลการปฏิบัติงานและการบริหารค่าตอบแทนแก่พนักงานตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้

บริษัทได้จัดให้มีสวัสดิการต่าง ๆ สำหรับพนักงานตามกฎหมายกำหนด และมีสวัสดิการเพิ่มเติมให้กับพนักงาน อาทิ วันหยุดประจำปี สวัสดิการประกันชีวิต และประกันสุขภาพ การตรวจสุขภาพประจำปี ห้องพักในราคาพนักงาน หอพัก รถรับส่ง ค่ารักษาพยาบาลผู้ป่วยนอกและค่าทำฟัน สวัสดิการกองทุนเงินทดแทน กองทุนสำรองเลี้ยงชีพเพื่อเป็นประโยชน์ในการช่วยวางแผนทางการเงินในอนาคตของพนักงาน เงินช่วยเหลือต่าง ๆ สหกรณ์ออมทรัพย์ สมาคม ฌาปนกิจสงเคราะห์ เงินช่วยเหลือบุตรพนักงานในรูปแบบทุนการศึกษา

ในปี 2567 ธุรกิจโรงแรม มีการขยายแผนสิทธิประโยชน์จากประกันกลุ่มรวมถึงปรับปรุงสวัสดิการในด้านต่างๆ อาทิ ยกระดับนโยบายการเข้าพักรักษาตัวในโรงพยาบาลสำหรับพนักงาน ให้ครอบคลุมโรงแรมใหม่ ๆ และรวมถึงส่วนลดพนักงานในการจัดงานส่วนตัวที่โรงแรมในเครือ ขยายวงเงินค่ารักษาพยาบาลสำหรับผู้ป่วยนอกเพิ่มเติมจากเดิม 1,500 บาทต่อครั้ง เป็น 2,500 บาทต่อครั้ง สวัสดิการความช่วยเหลือค่าใช้จ่ายทางการแพทย์ส่วนเกินสำหรับผู้ป่วยใน เพื่อให้เหมาะสมกับมาตรฐานค่ารักษาพยาบาลในปัจจุบันและพนักงานได้รับการบริการทางการแพทย์ที่ดีขึ้น จัดทำความร่วมมือกับสถาบันทางการเงิน เพื่อให้พนักงานสามารถเข้าถึงสินเชื่อที่อยู่อาศัยในอัตราดอกเบี้ยพิเศษ จัดทำโครงการยกย่องและเสริมสร้างแรงจูงใจแก่พนักงานที่ให้บริการเป็นเลิศ (Recognition and incentive program for positive comment service)

สำหรับธุรกิจอาหารในปี 2567 ได้มีการสำรวจค่าตอบแทนภายในองค์กรเป็นประจำทุกปี (Salary Survey) และเทียบกับค่าตอบแทนในกลุ่มธุรกิจ เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทมีระบบการจ่ายค่าตอบแทนและสวัสดิการที่เหมาะสมกับลักษณะงานและสอดคล้องกับตลาดแรงงาน นำมาสู่การออกแบบโปรแกรมสวัสดิการที่ครอบคลุมทุกด้านที่สำคัญ ได้แก่

1. ด้านการเงินช่วยเหลือการปฏิบัติงาน
2. ด้านสุขภาพและการรักษาพยาบาล
3. ด้านการช่วยเหลือทางครอบครัว
4. ด้านการออมทรัพย์ การลงทุนและสินเชื่อ

ฝ่ายบริหารได้มีการออกแบบและเพิ่มเติมสวัสดิการอยู่เสมอ เพื่อตอบสนองต่อวิถีการทำงานและรูปแบบการใช้ชีวิตที่อาจมีความแตกต่าง โดยไม่มีการกีดกันการใช้สิทธิที่พึงได้ทั้งกับพนักงานกลุ่ม LGBTQ และกลุ่มคนพิเศษ อาทิ สวัสดิการพนักงานที่ครอบคลุมถึงคู่ชีวิต การลาสมรสและเงินช่วยเหลือสำหรับพนักงานเพศทางเลือก สวัสดิการผ่าตัดแปลงเพศ หอพักราคาพิเศษ ขยายประเภทสถานพยาบาลที่สามารถเบิกสวัสดิการค่ารักษาพยาบาล ทั้งในรูปแบบโรงพยาบาลและคลินิก ขยายสถานพยาบาลคู่สัญญา กรณีเจ็บป่วยไม่ต้องสำรองจ่าย ขยายวงเงินตัดแว่น อาหารมื้อพิเศษ รวมทั้งปรับปรุงสวัสดิการกรณีเดินทางไปปฏิบัติงานต่างประเทศ

อ่านเพิ่มเติม ข้อมูลค่าจ้างเพื่อการดำรงชีวิตที่เหมาะสม (Living Wage Methodology)

<https://investor.centarahotelsresorts.com/storage/download/sustainability-performance/20241004-cemtel-living-wage-methodology.pdf>

## การสร้างวัฒนธรรมในองค์กรท่ามกลางความหลากหลายและยอมรับความแตกต่าง (Diversity and Inclusion)

บริษัทมีการปลูกฝังค่านิยมในการเคารพต่อความแตกต่างหลากหลายและสิทธิมนุษยชน ให้ความสำคัญต่อคุณค่าและศักดิ์ศรีแห่งความเป็นมนุษย์เท่าเทียมกัน ท่ามกลางความหลากหลายของเชื้อชาติ วัฒนธรรม ความเชื่อของพนักงานในองค์กร เพื่อมุ่งสู่การพัฒนาองค์กรให้เป็นสถานที่ทำงานที่ดีสำหรับทุกคน “Best Workplace” โดยมีทีมผู้บริหารขับเคลื่อนการสร้างแบบอย่าง มุ่งสร้างความสมดุลทางเพศในองค์กร โดยตั้งเป้าหมายให้พนักงานหญิงดำรงตำแหน่งผู้บริหารระดับต้น ระดับกลาง และระดับสูงในอัตราร้อยละ 50 เทียบกับพนักงานชายในตำแหน่งเดียวกัน ในปี 2567 ธุรกิจโรงแรมและอาหารมีผู้บริหารหญิงตั้งแต่ระดับผู้จัดการขึ้นไปเฉลี่ยร้อยละ 53 นอกจากนี้ คณะกรรมการสวัสดิการสถานประกอบการและฝ่ายบุคลากรได้ร่วมดำเนินโครงการ “Center of Excellence” เพื่อเป็นต้นแบบให้พนักงาน และนำไปสู่แนวปฏิบัติที่พนักงานทุกคนต้องได้รับการปฏิบัติในลักษณะเดียวกัน ไม่มีการเลือกปฏิบัติและไม่ทำให้พนักงานรู้สึกแปลกแยกกับบุคคลอื่นในองค์กร ทั้งนี้บริษัทได้จัดทำกรอบแนวคิดที่สนับสนุนความหลากหลายและยอมรับความแตกต่าง รวมถึงการมองเห็นคุณค่าความแตกต่างของพนักงาน ผ่านการจัดสรรสวัสดิการที่ครอบคลุมทุกกลุ่ม ทุกระดับในองค์กร มีการสื่อสารและจัดกิจกรรมที่เน้นสร้างความเข้าใจด้านความหลากหลาย ความเสมอภาค และการรวมกลุ่มกัน อันนำไปสู่ความเป็นอันหนึ่งอันเดียวกัน (DEI&B) ที่สะท้อนถึงอัตลักษณ์องค์กรที่ดี เช่น กิจกรรมประกวดการแต่งกาย “คุณนพมาศ Diversity” ที่สะท้อนตัวตนของพนักงาน กิจกรรม “Pride in your best” นำเสนอความภาคภูมิใจในตัวเอง โครงการ “CRG Deaf Community พื้นที่สร้างสุข เพื่อคนไร้เสียง” เพื่อส่งเสริมการสร้างอัตลักษณ์และคุณค่าในตนเองให้กับพนักงานกลุ่มคนพิเศษ ตลอดจนสร้างความรู้ถึงการยอมรับ ความภาคภูมิใจในศักดิ์ศรี และการมีบทบาทที่มีคุณค่าในสังคม

นอกจากนี้ในธุรกิจอาหาร ได้ร่วมกับ Great Place to Work สถาบันชั้นนำที่ได้รับการยอมรับระดับโลกด้านวัฒนธรรมองค์กร ซึ่งให้การรับรองต่อองค์กรที่มีวัฒนธรรมองค์กรในระดับดีเยี่ยม (Great Place To Work Certified) สะท้อนความสำเร็จในการปลูกฝังวัฒนธรรมองค์กรที่มุ่งสร้างความรู้สึกเป็นส่วนหนึ่งขององค์กร (Sense of Belonging) ให้กับพนักงาน ผ่านการส่งเสริมวัฒนธรรมที่ยอมรับความหลากหลาย (Diversity) สร้างความเท่าเทียม (Equity) และเปิดโอกาสให้พนักงานมีส่วนร่วม (Inclusion) ในทุกมิติ ทั้งการออกแบบสวัสดิการที่ตอบโจทย์ความหลากหลายทางเพศและวิถีชีวิต การเปิดพื้นที่รับฟังความคิดเห็น และการพัฒนาศักยภาพพนักงาน พร้อมทั้งวางแผนเส้นทางอาชีพ (Career Path) เพื่อให้พนักงานเติบโตไปพร้อมกับบริษัท ถือเป็นการสร้างความเชื่อมั่นให้พนักงานในองค์กรและสื่อสารค่านิยมอันดีขององค์กรในการสร้างการรับรู้สู่สังคมภายนอก



## การขับเคลื่อนวัฒนธรรมองค์กร I-CARE

I-CARE เป็นกรอบแนวคิดที่ได้ถูกบูรณาการค่านิยมความใส่ใจที่จะช่วยเสริมสร้างขีดความสามารถบริษัทและขับเคลื่อนธุรกิจให้เติบโตอย่างมั่นคงและยั่งยืน ประกอบไปด้วย 5 องค์ประกอบหลัก



# I-CARE



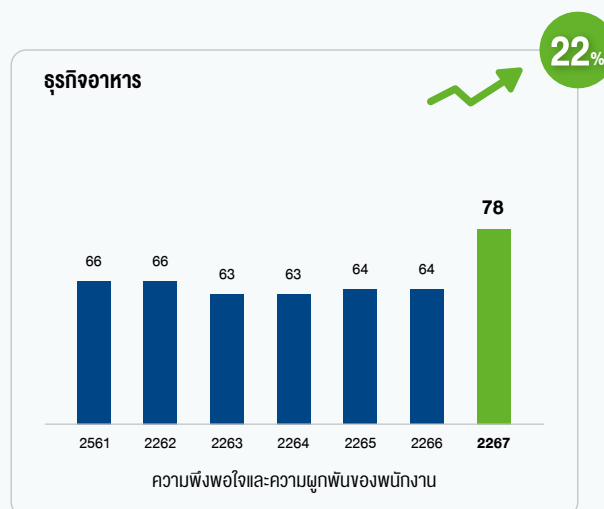
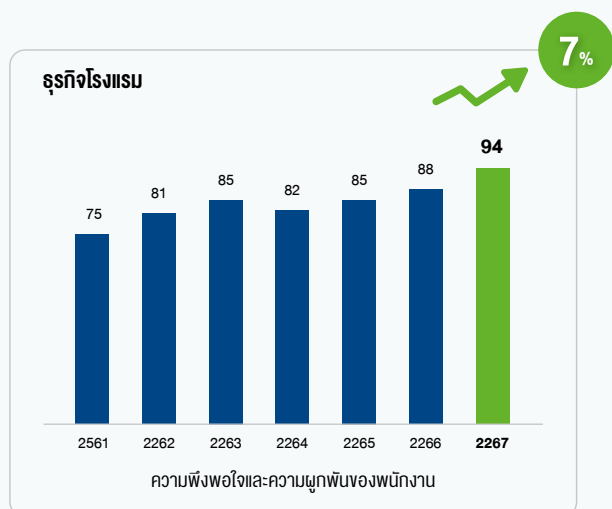
ในการขับเคลื่อนวัฒนธรรมองค์กร I-CARE บริษัทได้มีการจัดอบรมให้กับพนักงานทุกคน สำหรับพนักงานใหม่ จะมีการให้ความรู้ผ่านการปฐมนิเทศ ในส่วนของพนักงานเก่าได้จัดให้มีการทบทวนความรู้ ความเข้าใจผ่านแคมเปญและการอบรม I-CARE บอร์ดเกม ระบบอบรม SMART Training และ HR Portal ของบริษัท นอกจากนี้ บริษัทยังส่งเสริมความสัมพันธ์ภายในผ่านกิจกรรมประจำปี เช่น Outing, General Meeting และ Town Hall เพื่อสื่อสารแนวทางองค์กรแก่พนักงานทุกระดับและเสริมสร้างความร่วมมือในการขับเคลื่อนวัฒนธรรมองค์กร โดยมีการดำเนินการที่สอดคล้องกับ 5 องค์ประกอบหลักของ I-CARE ดังนี้

- 1. Innovation** มุ่งเน้นเรื่องนวัตกรรมในองค์กร มีการส่งเสริมการจัดอบรมและกิจกรรม People & Innovation Convention 2024 สนับสนุนให้พนักงานพัฒนา นวัตกรรม นำประโยชน์ทางเทคโนโลยีมาปรับใช้ในกระบวนการทำงานร่วมถึงการศึกษาวิจัยนวัตกรรมที่นำมาใช้ในธุรกิจเพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและสังคม
- 2. Customer** ให้ความสำคัญด้านการบริการลูกค้าและความปลอดภัย ซึ่งถูกกำหนดเป็นหนึ่งใน KPI ที่ทุกฝ่ายจะต้องมีการประเมินถึงเรื่องการให้บริการหรือความพึงพอใจของลูกค้า
- 3. Alliance** ดำเนินการผ่านการสร้างอัตลักษณ์องค์กรที่เคารพต่อหลักสิทธิมนุษยชน ความแตกต่างหลากหลาย นำมาซึ่งความเป็นอันหนึ่งอันเดียวกัน เพื่อการทำงานเป็นทีมอย่างมีประสิทธิภาพ
- 4. Relationship** ส่งเสริมให้พนักงานสร้างกระบวนการมีส่วนร่วมทั้งภายในและภายนอกองค์กรอย่างสม่ำเสมอ เพื่อร่วมกันสร้างคุณค่าให้ธุรกิจ
- 5. Ethic** ส่งเสริมให้พนักงาน คู่ค้า พันธมิตรทางธุรกิจดำเนินกิจการด้วยความสุจริตและการกำกับกิจการที่ดี เพื่อสร้างรากฐานให้บริษัทเติบโตได้อย่างยั่งยืน



## การประเมินความผูกพันต่อองค์กรของพนักงาน

บริษัทได้ทำการประเมินความผูกพันต่อองค์กรของพนักงาน (Employee Engagement Survey) เป็นประจำทุกปี ทั้ง เพื่อให้ได้ทราบสถานะความพึงพอใจของพนักงานในปัจจุบัน และคณะทำงานฝ่ายทรัพยากรบุคคลสามารถนำผลการประเมินดังกล่าวไปจัดทำแผนหรือโครงการเพื่อสร้างความพึงพอใจและความผูกพันของพนักงานต่อองค์กรต่อไป



โดยในปี 2567 ผลการประเมินความผูกพันต่อองค์กรของธุรกิจโรงแรม อยู่ที่ร้อยละ 94 (เป้าหมายที่ตั้งไว้คือร้อยละ 87) มีอัตราความพึงพอใจที่ต่ำขึ้นร้อยละ 6 เทียบจากปี 2566 และเมื่อเปรียบเทียบกับค่าเฉลี่ยโดยทั่วไปแล้ว

การประเมินความผูกพันต่อองค์กร	รวมทั้งหมด	ชาย	หญิง
จำนวนพนักงานตอบแบบประเมินความพึงพอใจ	3,531	1,944	1,587
คิดเป็นร้อยละ	99	99	99
ร้อยละของ High engagement	94	95	93

จากผลการประเมินปี 2567 พบว่า ประเด็นที่พนักงานชื่นชอบ ได้แก่

1. พนักงานสามารถใช้ทักษะและความสามารถเพื่อแสดงศักยภาพของอย่างเหมาะสม
2. พนักงานมีความเข้าใจอย่างชัดเจนในสิ่งที่คาดหวังจากหัวหน้างานและบริษัท
3. ความร่วมมือกันของพนักงานในการขับเคลื่อนงานให้สำเร็จตามเป้าหมาย ในส่วนประเด็นที่พนักงานต้องการให้มีการปรับปรุง คือ 1) โครงสร้างค่าตอบแทนและสวัสดิการ 2) การปรึกษาหารือกับหัวหน้าเกี่ยวกับโอกาสในการเติบโตทางสายอาชีพ 3) คำมั่นสัญญาของหัวหน้างานที่มีผลต่อพนักงาน ทั้งนี้บริษัทได้ตอบสนองความคาดหวังของพนักงาน

โดยการจัดให้มีการสำรวจโครงสร้างเงินเดือนและสวัสดิการต่างๆ ในตลาดแรงงาน เพื่อปรับปรุงให้เหมาะสม มีการปรับปรุงโครงสร้างองค์กรให้มีความคล่องตัวและเพิ่มประสิทธิภาพมากขึ้น เพื่ออำนวยความสะดวกในการดำเนินงานด้านการปรับเปลี่ยนรูปแบบการทำงาน จ้างจ้างและกฎระเบียบต่างๆ ให้ทันสมัยและใช้ประโยชน์ได้จริง นอกจากนี้ธุรกิจโรงแรมเข้าร่วมคัดเลือก Human Resources Excellence Award 2024 จัดโดยสถาบัน Human Resources Online ประเทศสิงคโปร์ ซึ่งได้รับรางวัลรองชนะเลิศด้านความเป็นเลิศด้านวัฒนธรรม นอกจากนี้ได้รับรางวัล “สุดยอดผู้นำองค์กรแห่งปี” ประเภทอุตสาหกรรมโรงแรมและสันทนาการ จากงาน Thailand Top CEO of The Year 2024 ที่จัดขึ้นโดยนิตยสาร BUSINESS+ และมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ นับว่าเป็นการยกระดับการทำงานของฝ่ายทรัพยากรบุคคล ในการสร้างแบรนด์นายจ้าง สร้างภาพลักษณ์ที่สอดคล้องกับคุณค่าที่องค์กรยึดถือ และกระดำเนินงานเพื่อสร้างสถานที่แห่งความสุขสำหรับทุกคน (The Work Place To Be)



ธุรกิจอาหาร มีผลประเมินความพึงพอใจของพนักงานอยู่ที่ร้อยละ 78 เกือบจากเกณฑ์มาตรฐานที่ร้อยละ 65 และพบว่าการพัฒนาขึ้นอย่างมากจากผลประเมินปี 2566 โดยในปีนั้นบริษัทได้ผลการประเมินความพึงพอใจมากกว่าค่าเฉลี่ยในภูมิภาคถึงร้อยละ 29 นอกจากนี้ยังเข้าร่วมคัดเลือก Human Resources Excellence Awards 2024 โดยได้รับรางวัล Excellence in HR Change Management (Silver Award) สะท้อนให้เห็นถึงความมุ่งมั่นในการบริหารจัดการทรัพยากรบุคคลเพื่อสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ดีที่ช่วยเสริมสร้างอัตราความผูกพันระหว่างพนักงานและองค์กร สะท้อนความสำเร็จในการปรับโครงสร้าง และเปลี่ยนแปลงการบริหารทรัพยากรบุคคลเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงทางธุรกิจ และรางวัล Best HR Team (Large Organization) เน้นย้ำถึงการทำงานเป็นทีมที่ยอดเยี่ยมของฝ่ายบุคลากรและบทบาทในการสร้างความสำเร็จให้กับองค์กร

การประเมินความผูกพันต่อองค์กร	รวมทั้งหมด	ชาย	หญิง
จำนวนพนักงานตอบแบบประเมินความพึงพอใจ	2,269	656	1,610
คิดเป็นร้อยละ	36	29	71
ร้อยละของ High engagement	78	76	79

จากผลการประเมินปี 2567 พบว่า ประเด็นที่พนักงานพึงพอใจ ได้แก่ 1 เพื่อนร่วมงาน (Team) 2 ความยุติธรรม (Justice) 3 การสร้างชุมชน (Community) ในส่วนประเด็นที่พนักงานต้องการให้มีการปรับปรุง คือ 1 หัวหน้างาน (People Manager) 2 สิทธิประโยชน์และสวัสดิการ (Benefits) 3 สุขภาวะทางจิตใจ (Psychological and Mental) 4 การเข้าถึงฝ่ายบริหาร (Accessible Management) ทั้งนี้ฝ่ายทรัพยากรบุคคลร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ได้มีพัฒนากรอบการดำเนินงานที่ได้รับประเด็นที่ต้องได้รับการพัฒนา แนวทางการพัฒนา หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และกรอบเวลา เพื่อสร้างความพึงพอใจให้กับพนักงาน โดยมีแผนปฏิบัติการที่สำคัญ (Action Plan) คือ จัดทำหลักสูตรการอบรมพัฒนาพนักงานระดับหัวหน้างานด้านความเป็น People Manager สร้างวัฒนธรรมการให้ Feedback แบบย้อนกลับ จัดทำแบบประเมินสภาวะความเครียด และโรคซึมเศร้าสำหรับพนักงานที่สามารถประเมินได้ทันที จัดสรรพื้นที่ Well-Being Area ภายในพื้นที่ทำงาน เพิ่มการสื่อสารข้อความจากผู้บริหารไปถึงพนักงานในทุกระดับ นอกจากนี้ฝ่ายทรัพยากรบุคคลได้มีการชี้แจงผลผ่านการประชุม Management Meeting ต่อผู้บริหาร และมีการสื่อสารเพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการในทุกหน่วยงานในลำดับถัดไป



## กิจกรรมสร้างความผูกพันต่อองค์กร

บริษัทจัดให้มีกิจกรรมส่งเสริมความผูกพันของพนักงานต่อองค์กรอย่างต่อเนื่อง เพื่อสร้างความรู้สึกรักที่ได้เป็นส่วนหนึ่งขององค์กร และรู้สึกเหมือนเป็นเจ้าขององค์กรร่วมกัน ซึ่งสิ่งนี้จะนำไปสู่การเกิดความรักดี เชื่อมั่นต่อองค์กร ส่งผลต่อรากฐานความรู้สึกปลอดภัยทางจิตใจของพนักงาน (Inclusion Safety) ซึ่งองค์กรสามารถขับเคลื่อนการสร้างการผูกพันในองค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ทั้งนี้ยังช่วยสร้างแรงจูงใจในการทำงานและประสิทธิภาพการทำงานของพนักงาน โดยผู้ที่มีบทบาทสำคัญในการสร้างความรู้สึกรักผูกพันของพนักงานต่อองค์กร คือผู้บริหารระดับสูงและหัวหน้างานในการสร้างบรรยากาศที่ดีในการทำงาน สร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างพนักงานด้วยกัน บริษัทจึงได้กำหนดให้จัดการประชุมผู้บริหารฝ่ายทรัพยากรบุคคล (HR Conference) เพื่อร่วมกันสร้างแผนการสร้างการผูกพันต่อองค์กรในแต่ละปีให้สอดคล้องกับปัจจัยหลักที่ช่วยสร้างความผูกพันของพนักงานต่อองค์กร เช่น การให้รางวัลตอบแทนหรือยกย่องพนักงานอย่างเหมาะสม การจัดกิจกรรมกระชับความสัมพันธ์ที่ครอบคลุมความต้องการหรือความสนใจพนักงานหลากหลายกลุ่ม และการประเมินผลและวิเคราะห์ผลความผูกพันของพนักงานต่อองค์กรอย่างต่อเนื่อง



ในปี 2567 ธุรกิจโรงแรมได้จัดกิจกรรมสร้างความผูกพันของพนักงานต่อองค์กรในหลายมิติ อาทิ CG Governance Day เพื่อสร้างการมีส่วนร่วมและความเชื่อมั่นให้พนักงานในการดำเนินงานของบริษัทที่ตระหนักถึงการกำกับดูแลกิจการที่ดี อันสะท้อนถึงผลประโยชน์ร่วมของผู้มีส่วนได้เสีย กิจกรรม CHR Town Hall การประชุมประจำปี โดยจะจัดขึ้นทั้งหมด 2 ครั้ง เพื่อให้พนักงานได้รับทราบนโยบายและทิศทางใหม่ ๆ ขององค์กร กิจกรรม Team Building สานสัมพันธ์และพัฒนาความร่วมมือกันเป็นทีม Corporate Office New Year Party กิจกรรมเลี้ยงขอบคุณพนักงานในวันปีใหม่ เป็นการรวมตัวพนักงานต่างแผนก รวมทั้งผู้บริหารได้พบปะสังสรรค์เชื่อมความสัมพันธ์ กิจกรรม Staff Birthday ที่จัดให้กับพนักงานที่มีวันคล้ายวันเกิดในแต่ละเดือน กิจกรรม Sport Day งานกีฬาสานสัมพันธ์ระหว่างโรงแรมในเครือ กิจกรรม Beach Cleaning Day, Tree Planting เสริมสร้างความสัมพันธ์ระหว่างพนักงานและส่งเสริมการสร้างผลกระทบเชิงบวกต่อสิ่งแวดล้อมและสังคม จัดทำ Special Menu of the Month จัดเตรียมเมนูอาหารพิเศษประจำเดือนเพื่อเฉลิมฉลองเทศกาลสำคัญในแต่ละเดือน และมีโครงการ Health and Well Being กิจกรรมส่งเสริมสุขภาพให้กับพนักงาน

ธุรกิจอาหาร ได้กำหนดทิศทางการสร้างความผูกพันของพนักงานต่อองค์กรที่สอดคล้องกับไปกับการสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ให้คุณค่าด้านความหลากหลาย ความเท่าเทียม และนวัตกรรม โดยมีการจัดกิจกรรมและการสื่อสารที่แสดงถึงการมีส่วนร่วมของพนักงานอยู่เสมอ อาทิ CRG Townhall 2024 เป็นการสื่อสารทิศทางหรือสถานการณ์ของธุรกิจให้พนักงานรับทราบถึงผลการดำเนินงานในปีที่ผ่านมา เป้าหมายและทิศทางการดำเนินธุรกิจของบริษัท (Shared goal and vision) รวมทั้งแนวทางการดูแลพนักงาน นอกจากนี้ยังมีการจัด Functional Town Hall ปีละ 2 ครั้ง โดยแต่ละหน่วยงานร่วมกับฝ่ายทรัพยากรบุคคลจะดำเนินการจัดขึ้นเพื่อให้ผู้บริหารและทีมงานในแต่ละฝ่าย ได้มีโอกาสพูดคุยเรื่องทิศทางการทำงานของแต่ละฝ่ายอย่างใกล้ชิด รวมถึงจัดทำแผนและจัดกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อเพิ่มความผูกพันภายในฝ่ายอีกด้วย

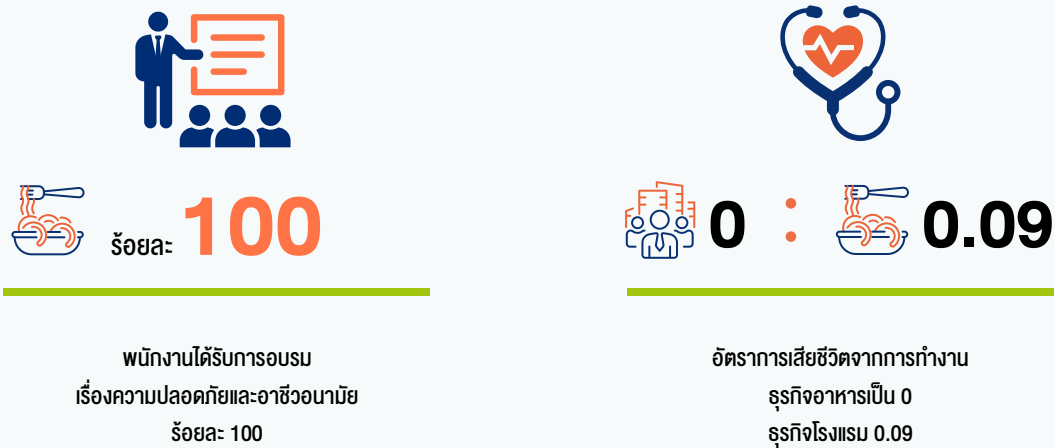
ในปี 2567 ธุรกิจอาหารมีการริเริ่มโครงการที่ช่วยเสริมสร้างกระบวนการมีส่วนร่วมของพนักงานที่สำคัญ คือ โครงการ CRG Retreat 2024 ให้กับผู้จัดการร้านทั่วประเทศ และพนักงานสำนักงานใหญ่ รวมถึงมีมอบรางวัล People Manager ให้กับผู้จัดการร้านที่มีการบริหารจัดการคนโดดเด่นและสอดคล้องกับนโยบายของบริษัท มีการจัดกิจกรรมที่เกี่ยวกับ Team Building เช่น Burn Boost Balance ชาเลนจ์สุขภาพ 90 วัน เพื่อกระตุ้นความสัมพันธ์ภายในหน่วยงานและเป็นส่วนหนึ่งของแผนยกระดับความผูกพันต่อองค์กรของแต่ละหน่วยงาน จัดทำ Campaign "Pride in your best" การประกวดการแต่งกาย "คุณนพมาศ Diversity" โครงการ "CRG Deaf Community พื้นที่สร้างสุขเพื่อคนไร้เสียง" เพื่อส่งเสริมการเคารพความเป็นปัจเจกบุคคล และสร้างความเข้าใจถึงมิติที่ซับซ้อนของการขับเคลื่อนองค์กรที่ให้คุณค่าความหลากหลายและความเท่าเทียม นอกจากนี้มีการจัดการประกวดนวัตกรรมภายในองค์กร ภายใต้ชื่อ People & Innovation Convention ส่งเสริมให้พนักงานทุกกลุ่ม คิดค้นพัฒนาผลงานเข้าร่วมโครงการ ซึ่งในระหว่างการแข่งขันโครงการ ได้มีการมอบหมายผู้บริหารในสายงานที่เกี่ยวข้องร่วมเป็นโค้ช ให้คำแนะนำ รวมถึงได้มีการมอบรางวัลโดยคณะผู้บริหาร และประชาสัมพันธ์เพื่อสร้างการรับรู้ในองค์กรเป็นวงกว้าง





## อาชีวอนามัย ความปลอดภัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

ผลดำเนินงานที่สำคัญด้านอาชีวอนามัย ความปลอดภัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ปี 2567



### ความท้าทาย

อาชีวอนามัย ความปลอดภัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ไม่ว่าจะเป็นพนักงานประจำหรือรูปแบบการจ้างงานที่หลากหลาย (Non-standard employment) ตลอดจนลูกค้าและพันธมิตรทางธุรกิจ ล้วนเป็นปัจจัยสำคัญที่ต้องได้รับการกำกับดูแลภายใต้ขอบเขตความรับผิดชอบของบริษัท เพื่อให้สอดคล้องกับกฎหมาย ข้อบังคับ หลักมาตรฐานสากลด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย (Occupational Health and Safety: OHS) หลักสิทธิมนุษยชน และความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย โดยเฉพาะในธุรกิจบริการซึ่งต้องพึ่งพาทรัพยากรมนุษย์เป็นหลัก หากไม่มีระบบบริหารจัดการด้าน OHS ที่มีประสิทธิภาพ อาจส่งผลกระทบต่อสวัสดิภาพและคุณภาพชีวิตของผู้ที่เกี่ยวข้อง ไม่ว่าจะเป็นอุบัติเหตุ การบาดเจ็บ การเจ็บป่วย หรือแม้กระทั่งการสูญเสียชีวิต นอกจากนี้ การละเลยมาตรฐานด้านความปลอดภัยยังอาจก่อให้เกิดผลกระทบเชิงลบต่อความเชื่อมั่นของผู้มีส่วนได้เสีย ชื่อเสียง ความสามารถขององค์กร ตลอดจนความต่อเนื่องของธุรกิจ ซึ่งอาจนำไปสู่การหยุดชะงักและสูญเสียโอกาสทางเศรษฐกิจ

### โอกาส

บริษัทเล็งเห็นโอกาสในการบริหารจัดการด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยของผู้มีส่วนได้เสีย ซึ่งเป็นแนวทางที่องค์กรสามารถดำเนินการได้เพื่อสร้างผลกระทบเชิงบวกโดยตรงต่อสังคม บริษัทจึงได้จัดตั้งคณะกรรมการอาชีวอนามัย ความปลอดภัย กำหนดนโยบาย และแนวทางปฏิบัติด้านอาชีวอนามัย ความปลอดภัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน โดยมุ่งเน้นการสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ใส่ใจต่อสุขภาพและสวัสดิภาพของทุกคน (Awareness) การป้องกันการเกิดอุบัติเหตุและโรคจากการทำงาน (Prevention) ลดความเสี่ยงของเหตุการณ์ที่ไม่คาดคิด (Mitigation) และให้ความสำคัญด้านสุขภาพและคุณภาพชีวิตของผู้ที่เกี่ยวข้อง (Health and Wellbeing) นอกจากนี้ยังมีการรายงานตัวชี้วัดที่เกี่ยวข้องกับอาชีวอนามัยและความปลอดภัยตามมาตรฐานสากล และมีการควบคุมการเกิดอุบัติเหตุจากการทำงาน พร้อมทั้งตั้งเป้าหมายพนักงานต้องได้รับการอบรมร้อยละ 100 และมุ่งมั่นปรับปรุงระบบควบคุมความเสี่ยงในการลดจำนวนอุบัติเหตุจากการทำงานและจำนวนพนักงานที่ได้รับบาดเจ็บจากการทำงานถึงขั้นหยุดงานเป็นศูนย์ เพื่อลดการสูญเสียทั้งทางสังคมและเศรษฐกิจ

## อาชีวอนามัย ความปลอดภัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (Occupational Health and Safety)

บริษัทกำหนดนโยบาย และแนวทางการจัดการที่ครอบคลุมทุกขอบเขตความรับผิดชอบของบริษัท ให้เป็นไปตาม พ.ร.บ. ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. 2554 โดยมีการแต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (คปอ.) จากการเลือกตั้งตัวแทนจากลูกจ้าง และตัวแทนนายจ้างตามสัดส่วนที่กฎหมายกำหนด และจัดให้มีการประชุมเป็นประจำทุกเดือน โดยนำประเด็นที่พบเจอจากการตรวจสอบของคณะกรรมการ คปอ. นำเสนอต่อผู้บริหารระดับสูงเพื่อปรับปรุงแก้ไข นอกจากนี้ ธุรกิจโรงแรม ได้กำหนดให้มีการตรวจสอบโดยหน่วยงานการตรวจสอบคุณภาพภายในและหน่วยงานควบคุมมาตรฐานแบรนด์ (Internal Quality & Brand Standards Audit) ร่วมกับการพัฒนาความยั่งยืน (Sustainability Development) ในส่วนธุรกิจอาหาร มีหน่วยงานการป้องกันความสูญเสีย (Loss Prevention) และการตรวจประเมินคุณภาพด้าน Food Safety และ Brand Standard โดยความร่วมมือกับแบรนด์อาหารต่างๆอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้มั่นใจว่าธุรกิจได้ดำเนินงานตามนโยบายด้านความปลอดภัย พร้อมทั้งระบุความเสี่ยง ประเมินผลกระทบ นำเสนอผลปรึกษาหารือกับคณะทำงาน คปอ. และผู้บริหารระดับสูงเพื่อปรับปรุงแก้ไข และมอบหมายให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการควบคุมและกำกับดูแลอย่างเหมาะสม



บริษัทมุ่งเน้นการบริหารงานในการประเมินผลกระทบของสภาพพนักงาน เพื่อป้องกันความสูญเสียในองค์กรทุกรูปแบบ โดยการนำผลการประเมินความเสี่ยงด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานมาปรับปรุงขั้นตอนการดำเนินงาน พื้นที่การทำงาน นอกจากนี้บริษัทยังได้จัดทำระเบียบการปฏิบัติงาน (Standard Operating Procedure: SOP) การทำงานที่เกี่ยวข้องกับสารเคมี การซ่อมเหตุฉุกเฉินกรณีพบสารเคมีรั่วไหล พื้นที่หรือห้องจัดเก็บ อุปกรณ์การป้องกันส่วนบุคคล และการสุ่มตรวจจะติดตั้งภายในพื้นที่ ซึ่งดำเนินการโดยเจ้าหน้าที่พยาบาล เนื่องเป็นเหตุที่เกิดจากการรักษาพยาบาล และมีการดำเนินการจัดการสำหรับภัยอันตรายอื่นๆ เช่น ไฟไหม้ แบตเตอรี่ บรรจุก๊าซสารเคมี ฯลฯ

บริษัทได้ตั้งเป้าหมายให้พนักงานทุกคนต้องได้รับอบรมเรื่องความปลอดภัยและอาชีวอนามัย เพื่อลด จำนวนอุบัติเหตุจากการทำงานให้เป็นศูนย์ และจำนวนพนักงานที่ได้รับบาดเจ็บจากการทำงานถึงขั้นหยุดงานเป็นศูนย์ การลดความเสี่ยงที่นำไปสู่ความสูญเสียต่อชีวิต การบาดเจ็บและการเจ็บป่วยจากการทำงานของพนักงาน โดยครอบคลุมทั้งพนักงานของบริษัทและบุคคลภายนอกที่เข้ามาปฏิบัติงานในพื้นที่

ธุรกิจโรงแรม ได้จัดอบรมดับเพลิงขั้นต้นและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟตามกฎหมาย เร็่นรู้การดับเพลิงขั้นสูงอย่างถูกต้องวิธีด้วยอุปกรณ์ต่าง ๆ พร้อมทั้งฝึกปฏิบัติการตอบโต้เหตุฉุกเฉินไฟไหม้อย่างปลอดภัย มีผู้เข้ารับการฝึกอบรมทั้งสิ้น 3,341 คน การอบรมเรื่องความปลอดภัยของอาหาร Food Safety & HACCP จำนวน 2,602 คน การอบรมการปฐมพยาบาลเบื้องต้นและการช่วยฟื้นคืนชีพ (CPR & First Aid Training) จำนวน 1,243 คน การป้องกันภัยคุกคามจากระเบิด จำนวน 206 คน การอบรมเรื่องการรักษาความปลอดภัยในกิจกรรมกาน้ำชา จำนวน 97 คน การซ้อมอพยพเมื่อเกิดเหตุแผ่นดินไหว จำนวน 114 คน การซ้อมอพยพเมื่อเกิดเหตุสึนามิ จำนวน 367 คน

**ธุรกิจอาหาร** ได้จัดให้มีการอบรมเรื่องความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานจำนวน 101 รุ่น มีพนักงานเข้าร่วมทั้งสิ้น 3,423 คน มีการซ้อมหนีไฟสำหรับพนักงานประจำสำนักงาน จำนวน 230 คน การจัดอบรมความปลอดภัยทางอาหาร ทั้งหมด 97 รุ่น มีจำนวนพนักงานที่เข้าร่วมอบรม 11,388 คน เพื่อให้เข้าใจในหลักการสุขาภิบาลอาหาร สุวกัยส่วนบุคคล กฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมถึงการบริหารจัดการที่ดีในสถานที่จำหน่ายอาหาร สามารถนำความรู้ไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้องและให้บริการอาหารที่สะอาดปลอดภัยสู่ผู้บริโภค นอกจากนี้บริษัทจัดการอบรมโครงการพิเศษ Safety & Security Restaurants เพื่อเสริมสร้างองค์ความรู้ด้านการป้องกันการสูญเสีย ลดอัตราการสูญหายของสินค้า และยกระดับความปลอดภัยทั้งในพื้นที่ปฏิบัติงานและพื้นที่ให้บริการ มีการพัฒนาแพลตฟอร์ม E-Learning จากฝ่าย CRG Academy ที่สามารถฝึกอบรม ทดสอบและได้การรับรองด้านสุขาภิบาลอาหารซึ่งได้รับการอนุญาตจากกรมอนามัย

นอกจากนี้กระบวนการส่งเสริมสุขภาพและสุภาพะที่ตองพนักงน โดยการจัดให้พนักงนทุกคนเข้ารับการตรวจสุขภาพประจำปี และมีโปรแกรมการตรวจสุขภาพพิเศษเฉพาะกลุ่มพนักงนที่ตองสัมผัสอาหารอย่างใกล้ชิด เพื่อเพิ่มความปลอดภยต่อตัวพนักงนและลูกค้าที่มาใช้บริการ

นอกจากการอบรมความรู้ในด้านต่าง ๆ บริษัทได้จัดเตรียมห้องพยาบาลพร้อมแพทย์ และพยาบาลวิชาชีพ ในการดูแลอาการเจ็บป่วย หรือการเจ็บป่วยจากอุบัติเหตุเบื้องต้น ก่อนส่งต่อไปยังสถานพยาบาลในกรณีที่ต้องใช้อุปกรณ์เครื่องมือเฉพาะทางทางการแพทย์ บริษัทได้มีการทบทวนแนวปฏิบัติด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัยเพื่อทำให้เกิดการพัฒนาองค์ความรู้ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานให้สอดคล้องกับกฎหมาย จอับังคับ และมาตรฐานสากลเพื่อยกระดับมาตรฐานการทำงานให้ดียิ่งขึ้น พร้อมจัดทำแผนการรับมือในเรื่องความปลอดภัยหากเกิดสถานการณ์ฉุกเฉินไว้ด้วย

## การยกระดับสุขภาพและความเป็นอยู่ที่ดี (Health and Wellbeing)

บริษัทให้ความสำคัญไม่เพียงแต่ปัจจัยเสี่ยงจากการปฏิบัติงานที่ส่งผลต่อสุขภาพกาย (Physical Wellbeing) แต่ยังครอบคลุมถึงสุขภาพใจ (Emotional Wellbeing) ภาวะทางอารมณ์ของพนักงาน เช่น ความเครียดจากการทำงาน (Occupational Stress) โดยมีแผนการจัดกิจกรรม (Wellbeing Programme) ให้พนักงานอย่างสม่ำเสมอ เช่น การจัดกิจกรรมเพื่อสร้างความผูกพันพนักงานต่อองค์กร การงานเลี้ยงสังสรรค์ประจำปี การจัดกีฬาภายใน การจัดทัศนศึกษา (Outing) จัดเลี้ยงวันเกิด การจัดเมนูอาหารพิเศษประจำเดือนให้กับพนักงาน การรับฟังความคิดเห็นของพนักงานผ่านช่องทางต่างๆ เพื่อนำข้อมูลไปวิเคราะห์และดำเนินการแก้ไขเพื่อลดผลกระทบที่มาจากความเครียดให้กับพนักงาน นอกจากนี้ยังดูแลสุขภาพทางการเงิน (Financial Wellbeing) ของพนักงานด้วยการการเสริมสร้างความรู้เรื่องการเงินให้กับพนักงาน งานวิจัยพบว่าพนักงานที่มีปัญหาการเงิน จะมีประสิทธิภาพในการทำงานลดลง อีกทั้งยังส่งเสริมให้พนักงานได้มีกิจกรรมกับชุมชนและสังคมภายนอก (Social And Community Wellbeing) เพื่อสร้างความรู้สึกการเป็นส่วนหนึ่งของสังคม ในการสร้างคุณค่าร่วมกับกับสังคมรอบข้าง บริษัทได้จัดสวัสดิการอาหารให้กับพนักงาน โดยคัดเลือกเมนูอาหารที่ดีต่อสุขภาพ พร้อมคำนวณปริมาณแคลอรี่ต่อมื้ออาหาร เพื่อเป็นประโยชน์กับพนักงานในการเลือกรับประทานอาหารให้เหมาะสมกับสภาพของแต่ละคน เตรียมอาหารเพื่อสุขภาพ





ความร่วมมือกับสถาบันการศึกษาทั้งในและต่างประเทศ  
ผู้รับผลประโยชน์ 1,178 คน

## กิจกรรมเพื่อสังคม



**3,201 ชั่วโมง**  
เข้าร่วมร้อยละ **43**



**ธุรกิจโรงแรม 9 แห่ง**  
**ธุรกิจอาหาร 330 แห่ง**



**อัตราการจ้างงาน**  
**ผู้พิการเพิ่มขึ้นร้อยละ 10.25**  
**ผู้สูงอายุเพิ่มขึ้นร้อยละ 44.89**

ชั่วโมงจิตอาสาของธุรกิจโรงแรม 3,201 ชั่วโมง  
พนักงานเข้าร่วมร้อยละ 43  
จากพนักงานทั้งหมด

ความร่วมมือกับสถาบันการศึกษาทั้งในและต่างประเทศ  
ผู้รับผลประโยชน์ 1,178 คน

สร้างโอกาสทางอาชีพสำหรับกลุ่มเปราะบาง  
อัตราจ้างงานคนพิการเพิ่มขึ้นร้อยละ 10.25  
คนสูงอายุเพิ่มขึ้นร้อยละ 44.89

## ความท้าทาย

- บริษัทตระหนักถึงผลกระทบต่อสังคมและชุมชนโดยรอบที่อาจเกิดขึ้นจากการดำเนินงาน ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อคุณภาพชีวิตของประชาชนในพื้นที่ศึกษาภาพในการดำรงชีพ และอาจเพิ่มความเหลื่อมล้ำ หากการพัฒนาโครงการของบริษัทขาดการยึดมั่นในหลักการความยั่งยืน เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินธุรกิจเป็นไปอย่างสมดุล ทั้งในด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม ความท้าทายของบริษัทในการดำเนินธุรกิจจึงไม่ได้จำกัดอยู่เพียงการสร้างผลตอบแทนทางเศรษฐกิจ (Return on Investment) เท่านั้น แต่ยังรวมถึงการปรับตัวให้สอดคล้องกับบริบทของพื้นที่ที่เข้าไปดำเนินธุรกิจ ความคาดหวังของชุมชนที่แตกต่างกันไป ซึ่งอาจส่งผลต่อการได้รับใบอนุญาตทางสังคม (Social license to Operate) การให้ความร่วมมือจากชุมชนโดยรอบ และความสามารถในการบรรลุเป้าหมายด้านสังคมของบริษัท ทั้งนี้ส่งผลกระทบต่อความความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย ความพึงพอใจของลูกค้า หลักการดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบ เป็นธรรม อันเป็นคุณค่าที่บริษัทให้ความสำคัญ

## โอกาส

- ในขณะเดียวกัน บริษัทเล็งเห็นศักยภาพของธุรกิจการให้บริการ ทั้งในภาคโรงแรมและอาหาร ในการสร้างผลกระทบเชิงบวกต่อสังคม ที่สอดคล้องกับลักษณะเฉพาะของธุรกิจ (Nature of Business) ในการส่งเสริมคุณค่าต่อสังคม การสร้างโอกาสทางอาชีพ และการกระจายรายได้ ซึ่งสามารถยกระดับคุณภาพชีวิตของผู้ที่เกี่ยวข้องและช่วยลดความเหลื่อมล้ำในชุมชน นอกจากนี้ ธุรกิจของบริษัทยังมีบทบาทสำคัญในการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชุมชนในพื้นที่ อาทิ การสนับสนุนผลิตภัณฑ์ชุมชน การรักษาคุณค่าทางศิลปะและวัฒนธรรม นอกจากนี้บริษัทสามารถพัฒนาความร่วมมือกับสถาบันการศึกษา ซึ่งถือเป็นส่วนหนึ่งของการพัฒนาตลาดแรงงานให้ตอบสนองต่อความต้องการของอุตสาหกรรม และส่งเสริมพนักงานให้ได้ความรู้และความเชี่ยวชาญมาสร้างประโยชน์ให้แก่สังคม ในขณะเดียวกันกระบวนการเหล่านี้สามารถผลิตบุคลากรที่มีทัศนคติความรับผิดชอบต่อสังคมจากภายในบริษัท เพิ่มความผูกพันของพนักงานต่อองค์กร

บริษัทได้ส่งเสริมให้ธุรกิจโรงแรมและธุรกิจอาหารดำเนินกิจกรรมเพื่อสังคมอย่างเป็นรูปธรรม บริษัทจึงกำหนดให้มีการตรวจประเมินผลกระทบทางสังคม (Social Impact Assessment: SIA) เพื่อระบุถึงผลกระทบและโอกาสที่อาจเกิดขึ้นต่อชุมชน ควบคู่ไปกับการสื่อสารแนวทางการพัฒนาความยั่งยืนในมิติสังคม ในปี 2567 บริษัทสนับสนุนการใช้ความเชี่ยวชาญของบุคลากรภายในองค์กรในการริเริ่มและดำเนินโครงการด้วยตนเอง ทั้งนี้ บริษัทได้สานต่อโครงการที่เป็นประโยชน์จากปีก่อนพร้อมทั้งพัฒนาโครงการใหม่ให้สอดคล้องกับแนวโน้มและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย นอกจากนี้ บริษัทให้ความสำคัญกับการสร้างความร่วมมือกับชุมชนโดยรอบ ตลอดจนพันธมิตร มูลนิธิ และองค์กรที่เป็นเป้าหมายสอดคล้องกัน เพื่อสร้างการรับรู้การพัฒนาที่ยั่งยืนในมิติต่างๆ รวมถึงการส่งเสริมความเท่าเทียม ความเสมอภาคในสังคมให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น นอกจากนี้มีแผนการศึกษาแนวทางการวัดผลตอบแทนโดยรวมผลกระทบทางเศรษฐกิจ สังคมและสิ่งแวดล้อม (Social Return on Investment: SROI) เพื่อให้มั่นใจว่าผลกระทบเชิงบวกทางสังคมนั้นสามารถวัดผลได้ เพื่อเป็นแนวทางการพัฒนาโครงการเพื่อสังคมและชุมชนที่เกี่ยวข้องกับกลยุทธ์และทิศทางการดำเนินธุรกิจ เพื่อผลประโยชน์สูงสุดแก่ทุกส่วนที่เกี่ยวข้อง โดยในปี 2567 บริษัทได้ดำเนินโครงการสำคัญ ดังนี้

## บทบาทของผู้บริหารองค์กรในการดำเนินงานเพื่อสังคม

บริษัทเล็งเห็นโอกาสในการพัฒนาองค์กรและสังคมให้เติบโตอย่างยั่งยืน บริษัทจึงไม่ได้คำนึงถึงการพัฒนาบุคลากรในองค์กรเพียงอย่างเดียวเท่านั้น แต่ยังตระหนักถึงการพัฒนาสังคมควบคู่ไปด้วย บริษัทจึงสนับสนุนให้ผู้บริหารขององค์กร มีบทบาทในการขับเคลื่อนและผลักดันการเปลี่ยนแปลงเพื่อสังคมส่วนรวม ผ่านความร่วมมือกับหน่วยงานต่างๆ อาทิ โครงการความร่วมมือระหว่างสภาพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ (NESDC) และโครงการพัฒนาแห่งสหประชาชาติ (UNDP) ได้มีการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและข้อมูลเชิงลึกในหัวข้อ “การเพิ่มสัดส่วนของประชากรวัยเยาว์ที่มีคุณภาพ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ” ได้ร่วมบรรยายหัวข้อ การบริหารกิจการเพื่อสังคมของธุรกิจกลุ่มเซ็นทรัล “จากผู้อยู่อาศัยสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืน” สำหรับคณะคณาจารย์จำนวน 100 คน ในหลักสูตรประกาศนียบัตรชั้นสูงการบริหารงานภาครัฐและกฎหมายมหาชน (ปรม.) เพื่อสะท้อนโอกาสของภาคธุรกิจในการส่งเสริมความเท่าเทียม ความเสมอภาค ของผู้พิการที่เป็นกลุ่มเปราะบางในสังคม เพื่อบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนขององค์กร รวมถึง

เข้าร่วมงานบรรยายการทำงานเชิงรุกด้านการจ้างงานผู้พิการของธุรกิจในกลุ่มเซ็นทรัลให้กับคณะรัฐศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย เพื่อเสริมสร้างความเข้าใจในความต้องการมีส่วนร่วมของภาคธุรกิจในการจ้างงาน การฝึกอบรม ส่งเสริมความรู้ด้านการประกอบอาชีพสำหรับบุคคลที่มีความต้องการพิเศษ โดยมีนักศึกษาเข้าร่วม 37 คน นอกจากนี้ได้ร่วมเสวนาทางวิชาการร่วมกับมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช สาขามนุษยนิเวศศาสตร์ ในหัวข้อ “อาหาร ศรีธรา พัฒนาครอบครัว” โดยได้แลกเปลี่ยนความรู้เกี่ยวกับบทบาทของธุรกิจอาหารในระดับอุตสาหกรรม เพื่อตอบสนองความต้องการ ความจำเป็นด้านโภชนาการของกลุ่มผู้บริโภคที่มีความหลากหลายและรูปแบบการดำเนินชีวิตที่เปลี่ยนแปลงไป เพื่อสามารถรักษาขีดความสามารถในการแข่งขันและส่งเสริมการพัฒนานวัตกรรมการผลิตสินค้าและบริการเพื่อผู้บริโภคและสังคม



## โครงการพัฒนาบุคลากรภายนอกองค์กรโดยอิงศักยภาพขององค์กร

ธุรกิจอาหาร และธุรกิจโรงแรมในเครือทั้งในประเทศและต่างประเทศ ต่างให้ความสำคัญในการแบ่งปันความรู้และประสบการณ์จากบุคลากรของธุรกิจ รวมถึงแนวปฏิบัติที่บริษัทดำเนินการ เพื่อการพัฒนาตลาดแรงงานในกลุ่มอุตสาหกรรมการให้บริการและเสริมสร้างแนวคิดและแรงขับเคลื่อนให้บุคลากรที่มีศักยภาพในประกอบอาชีพอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคม บริษัทจึงได้สนับสนุนหน่วยธุรกิจในการเข้าร่วมบรรยายกับองค์กรทั้งภาครัฐและเอกชน จัดทำโครงการความร่วมมือกับสถาบันการศึกษาทั้งในประเทศและต่างประเทศ เพื่อสนับสนุนการฝึกงานของนักเรียนนักศึกษา เปิดโอกาสในการสั่งสมความรู้จากประสบการณ์การทำงานจริงและเตรียมความพร้อมสำหรับการทำงานในอนาคต

โรงแรมเซ็นทารา แกรนด์ บีช รีสอร์ทและวิลล่า หัวหิน ได้ทำความร่วมมือกับมหาวิทยาลัยในประเทศไทยในการศึกษาดูงานในพื้นที่โรงแรม เพื่อแบ่งปันความรู้การบริการด้านโรงแรมและระบบการบริหารจัดการความยั่งยืนในโรงแรม โดยมีนักศึกษาจาก 4 มหาวิทยาลัยเข้าร่วมโครงการทั้งหมด 118 คน นอกจากนี้โรงแรมเซ็นทารา ริเวอร์ไซด์ เชียงใหม่ ได้มีการต้อนรับนักศึกษาจาก Republic Polytechnic School of Hospitality ประเทศสิงคโปร์ จำนวน 40 คน ภายใต้โครงการ Exploring Careers in Hospitality เพื่อการศึกษาดูงานแผนกต่างๆ ในโรงแรม พร้อมแลกเปลี่ยนความรู้กับผู้จัดการโรงแรม ทั้งนี้ นักศึกษาสามารถนำประสบการณ์และความรู้ที่ได้ไปต่อยอดในการสร้างแผนการเรียนรู้เพิ่มเติม และพัฒนาเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพต่อไป





โรงแรมเซ็นทารา ไหล่ ศูนย์ราชการและคอนเวนชันเซ็นเตอร์ จังหวัดนระ ยังคงดำเนินกิจกรรมร่วมกับศูนย์พัฒนาและฝึกอบรมคนพิการแห่งเอเชียและแปซิฟิก (APCD) อย่างต่อเนื่องเป็นรุ่นที่ 4 โดยมีการจัดทำหลักสูตรการฝึกอบรมวิชาชีพ ฝึกงานในสถานประกอบการจริง เพื่อพัฒนาทักษะด้านการสื่อสารและการใช้ชีวิตสำหรับคนพิการผู้ทำงานภาคธุรกิจ เป็นเวลา 1 เดือน โดยในปีนี้มีผู้เข้าร่วมโครงการ 17 คน เช่นเดียวกับโรงแรมเซ็นทารา มีราช บิซ คูโบ ได้ทำความร่วมมือกับ Rashid Center ในการสนับสนุนการฝึกวิชาชีพในแผนกรัพยากรบุคคลและแม่บ้านของโรงแรมสำหรับผู้พิการ ทั้งหมด 4 คน

ในส่วน**ธุรกิจอาหาร** มีการเริ่มโครงการทวีกาศึกษาคณะพิการเป็นปีแรก ผ่านความร่วมมือกับสถาบันการศึกษาที่มีวิสัยทัศน์ในการส่งเสริมความเสมอภาคและความเท่าเทียมในสังคม ซึ่งสอดคล้องกับเป้าหมายองค์กร โดยมีการรับนักศึกษาคนพิการเข้าฝึกประสบการณ์วิชาชีพในร้านอาหารจำนวน 4 คน ใน 3 จังหวัดน่านอง ได้แก่ ลำปาง นครสวรรค์ และขอนแก่น และมีแผนขยายโครงการให้ครอบคลุม 77 จังหวัดทั่วประเทศ

## ความร่วมมือกับสถาบันการศึกษาทั้งในประเทศและต่างประเทศ

**ธุรกิจโรงแรม**ดำเนินโครงการพัฒนาวิชาชีพด้านโรงแรมและบริการ ระหว่างมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล 9 แห่ง เพื่อพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน การฝึกอบรมวิชาชีพ การบริการวิชาการ รวมถึงเปิดโอกาสให้นักศึกษาได้ฝึกปฏิบัติงานและสหกิจศึกษา ในเครือโรงแรมทั้งในและต่างประเทศ อีกทั้งยังให้การสนับสนุนนักศึกษาฝึกงานภายในประเทศ โดยมีการรับนักศึกษาจากสถาบันการศึกษาทั่วประเทศเข้ามาฝึกงานตามโรงแรมต่าง ๆ เป็นจำนวนทั้งสิ้น 1,178 คน นอกจากนี้ ธุรกิจโรงแรมได้ทำความร่วมมือกับสถาบันการศึกษาในต่างประเทศ 2 โครงการ มีการรับนักศึกษาฝึกงานทั้งหมด 29 คน แบ่งเป็นนักศึกษาจาก University of Baguio ประเทศฟิลิปปินส์ 26 คน และ นักศึกษาจาก Wenzao University ประเทศไต้หวัน 3 คน โครงการนี้มีส่วนช่วยให้เกิดการพัฒนาทั้งสองฝ่าย นอกจากตัวนักศึกษาจะได้รับประสบการณ์การทำงานจริง พัฒนากิจกรรมการให้บริการที่มีคุณภาพ พนักงานภายในองค์กรเอง ได้พัฒนาประสบการณ์การสอนงาน เปิดโอกาสในการฝึกฝนทักษะการสื่อสารและการเป็นผู้นำ ฝึกกระตุ้นการให้คำแนะนำเชิงสร้างสรรค์ เพื่อพัฒนากระบวนการการทำงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น รวมถึงได้แลกเปลี่ยนวัฒนธรรมระหว่างประเทศ นับว่าเป็นการขับเคลื่อนวัฒนธรรมองค์กรที่ส่งเสริมการเคารพความแตกต่างหลากหลาย นอกจากนี้โรงแรมและรีสอร์ทในเครือจำนวน 20 โรงแรม ได้ต้อนรับคณะศึกษาดูงานเพื่อแลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์ โดยมีนักศึกษาเข้าร่วมจำนวน 2,092 คน

ในส่วน**ธุรกิจอาหาร**มีการพัฒนาโครงการความร่วมมือหลากหลายรูปแบบ อาทิ โครงการทวีกาศึก สหกิจศึกษาและฝึกงาน โครงการทวีกาศึกต่างชาติ โครงการทวีกาศึกกลุ่มทักษะเฉพาะ โครงการทวีกาศึกคนพิการ โครงการ Recruitment Champion โดยมีผลการดำเนินงานที่สำคัญ ดังนี้ โครงการทวีกาศึก สหกิจศึกษาและฝึกงาน บริษัทได้ร่วมมือกับกระทรวงศึกษาและกระทรวงแรงงานขับเคลื่อนนโยบายการฝึกนักเรียน นักศึกษา มีการเข้าไปทำความร่วมมือกับสถานศึกษาทั้งภาครัฐและเอกชนในการพัฒนาหลักสูตรร่วมกัน ให้สอดคล้องกับตลาดแรงงานและพื้นที่ของผู้รับการฝึก ในปี 2567 บริษัทได้ทำความร่วมมือกับสถาบันการศึกษากว่า 330 แห่ง พร้อมมอบทุนการศึกษาตลอดหลักสูตร โดยมีนักศึกษาเข้าร่วมตั้งแต่ระดับปวช. ปวส. และปริญญาตรี จำนวน 1,275 คน ซึ่งนักศึกษายังได้รับความรู้ ประสบการณ์ ทักษะจากการฝึกประสบการณ์วิชาชีพและใบประกาศนียบัตรวิชาชีพเมื่อสำเร็จการศึกษา พร้อมทั้งสามารถเติบโตในสายงานเป็นพนักงานของซีอาร์จีได้ทันทีโดยนับอายุงานต่อเนื่อง เพื่อสร้างผู้บริหารรุ่นใหม่ที่มีคุณภาพและเชี่ยวชาญเข้าสู่ตลาดแรงงาน ในส่วนโครงการทวีกาศึกต่างชาติ บริษัทได้รับผู้ฝึกประสบการณ์วิชาชีพจากประเทศกัมพูชา จำนวน 6 คน เป็นการมอบโอกาส แลกเปลี่ยนองค์ความรู้และทดลองการทำงานร่วมกัน จากผลการดำเนินโครงการปี 2567 บริษัทมีแผนขยายกลุ่มผู้รับการฝึกจากประเทศลาว และประเทศจีน เพื่อเพิ่มศักยภาพในการให้บริการลูกค้าได้ดียิ่งขึ้น นอกจากนี้ มีการต่อยอดโครงการฝึกกลุ่มงานช่างกับวิทยาลัยเทคโนโลยีหลวงปู่สรวงวัดโพธิ์พัฒนาเป็นปีที่ 3 โดยคัดเลือกกลุ่มผู้รับการฝึกในสาขาช่างไฟฟ้าที่มีความสามารถโดดเด่นเข้าฝึกงานกับสำนักงานใหญ่ของบริษัทต่อไป และได้ร่วมกับมหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิตจัดทำโครงการ Recruitment Champion สำหรับการพัฒนา นักศึกษาสู่การเป็น Recruiter ผ่านการปฏิบัติงานและวัดผลจริงจากบริษัท โดยมีผู้เข้าร่วมโครงการจำนวน 15 คน

## ผลการดำเนินงานการสนับสนุนและพัฒนาสังคมที่สำคัญ

บริษัทให้ความสำคัญในการสนับสนุนการพัฒนาคุณภาพและสร้างคุณภาพชีวิตที่ดีแก่คนในชุมชนและสังคมในทุกพื้นที่ที่บริษัทเข้าไปดำเนินธุรกิจ ในปี 2567 บริษัทได้ดำเนินโครงการสนับสนุนประเภทต่างๆ ที่เกี่ยวกับการพัฒนาเศรษฐกิจในชุมชน การจ้างงาน การศึกษา การสนับสนุนความเท่าเทียมในสังคม การรักษาสภาพและวัฒนธรรมของชุมชน ทั้งในรูปแบบเงินสนับสนุน สินค้า และบริการต่าง ๆ คิดเป็นมูลค่ารวมทั้งสิ้น 116,755,583 บาท นอกจากนี้บริษัทได้สนับสนุนให้พนักงานเข้าร่วมโครงการจิตอาสา กิจกรรมเพื่อสังคมและสิ่งแวดล้อมทั้งภายในและภายนอกองค์กร ในปี 2567 มีชั่วโมงการร่วมกิจกรรมจิตอาสาของพนักงาน 9,749 ชั่วโมง ชั่วโมงการทำจิตอาสาคิดเป็นมูลค่าโดยประมาณ 1,000,000 บาท โดยมีรายละเอียดโครงการสำคัญ ดังนี้

### ธุรกิจโรงแรม

1. โรงแรมเครือเซ็นทาราทั้งในและต่างประเทศจำนวน 14 โรงแรม จัดทำโครงการเปิดพื้นที่ให้หน่วยงานและพันธมิตรใช้ประโยชน์เพื่อสังคม เช่น โรงแรมเซ็นทารา ริเวอร์ส สมุย ร่วมกับสภาภาคใต้ เปิดพื้นที่รับบริจาคเลือดสำหรับพนักงานและบุคคลภายนอก โรงแรมเซ็นทารา เวสต์ เบย์ เรสซิเดนซ์แอนดอร์ส โดฮา ร่วมกับ Lime Micromobility จัดสรรพื้นที่สำหรับจักรยานไฟฟ้าและสกูตเตอร์ไฟฟ้า เพื่อเป็นทางเลือกในการเดินทางที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมสำหรับลูกค้า นอกจากนี้โรงแรมอื่นๆ ได้เปิดพื้นที่ให้หน่วยงานนำสินค้าที่ผลิตในท้องถิ่นมาจำหน่ายในพื้นที่ของโรงแรมภายใต้ชื่อโครงการที่แตกต่างกันไป เช่น CGLB Flea Market, Suan Son Loi Market & Jing Jai Market, Centara Life Market, Chokedee Market โดยมีร้านค้าชุมชนเข้าร่วมทั้งหมด 179 ร้านค้า ทั้งนี้ภายใต้โครงการจัดสรรพื้นที่โรงแรมเพื่อประโยชน์สาธารณะคิดเป็นพื้นที่ 6,336.8 ตารางเมตร



2. โรงแรมในเครือเซ็นทาราทั้งในและต่างประเทศจำนวน 27 โรงแรม ดำเนินกิจกรรมเพื่อสนับสนุนชุมชนในแต่ละพื้นที่ผ่านการบริจาคเงินสนับสนุน สินค้า และบริการในโอกาสสำคัญต่างๆ มุ่งเสริมสร้างความร่วมมือระหว่างองค์กรและชุมชนโดยรอบ รวมทั้งสิ้น 79 โครงการ มีหน่วยงานที่ได้รับประโยชน์ 80 หน่วยงาน โดยการดำเนินโครงการดำเนินในรูปแบบการร่วมบริจาคในงานวันเด็กเป็นเงิน 56, 875 บาท การบริจาคอาหารในเดือนรอมฎอนสำหรับชาวมุสลิม (Iftar Meals) การมอบสิ่งของและอาหารแก่ผู้ด้อยโอกาส การบริจาคอาหารในวันอาหารโลก (World Food Day) ซึ่งร่วมกับมูลนิธิสโกลาสส์ ออฟ ชีตทีแนซ ประเทศไทย (SOS Thailand) การบริจาคอาหารสัตว์ และโครงการบริจาคอะลูมิเนียมเพื่อใช้ในการจัดทำแท็กเป็นต้น
3. โรงแรมในเครือเซ็นทาราทั้งในและต่างประเทศจำนวน 20 โรงแรม ได้เปิดพื้นที่เพื่อการศึกษาคุณงามและการฝึกอบรมสำหรับบุคคลภายนอก รวมถึงกลุ่มผู้พิการ ผ่านการจัดบรรยายโดยบุคลากรผู้เชี่ยวชาญภายในองค์กร เพื่อแลกเปลี่ยนความรู้เกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจโรงแรม ตลอดจนโครงการและกิจกรรมที่ส่งเสริมความยั่งยืนในมิติสังคมและสิ่งแวดล้อม รวมทั้งสิ้น 46 โครงการ มีผู้เข้าร่วมที่ได้รับประโยชน์จากโครงการเหล่านี้ 2,092 คน



# 6336.8

ตารางเมตร

จัดสรรพื้นที่โรงแรม  
เพื่อประโยชน์สาธารณะ 6336.8  
181 หน่วยงานที่ได้รับประโยชน์



46 โครงการ  
2092 นักศึกษาที่ได้รับประโยชน์

โครงการศึกษาคุณงามและฝึกอบรม  
ของธุรกิจโรงแรม

## ธุรกิจอาหาร

1. โครงการรักษาอาหาร (CRG Surplus Food) จับมือกับ มูลนิธิสโกลาสส์ ออฟ ชีตทีแนซ ประเทศไทย และมูลนิธิ วีวี แชร ดำเนินการส่งมอบอาหารส่วนเกินจากการจำหน่ายที่มีคุณภาพดี ให้กับผู้ด้อยโอกาสในสถานสงเคราะห์ตามพื้นที่ต่าง ๆ ซึ่งในปี 2567 ภายใต้ความร่วมมือกับมูลนิธิสโกลาสส์ ออฟ ชีตทีแนซ ประเทศไทย มีแบรนด์นำร่องโดยมิสเตอร์ โดนัท เพิ่มขึ้น 18 สาขา รวมเป็น 38 สาขา ทั้งในกรุงเทพฯ ประจวบคีรีขันธ์ ภูเก็ต และเชียงใหม่ โดยมอบมิสเตอร์โดนัทคุณภาพดีส่วนเกินจากการจำหน่ายในแต่ละวัน จำนวนทั้งสิ้น 674,741 ชิ้น คิดเป็นมูลค่า 19,567,466 บาท ในส่วนความร่วมมือกับมูลนิธิ วีวี แชร ในปีนี้มีการดำเนินโครงการอย่างต่อเนื่องเป็นปีที่ 2 และได้เพิ่มจำนวนสาขาที่เข้าร่วมเป็น 16 สาขา จากเดิม 11 สาขา ในจังหวัดสมุทรปราการ เชียงราย และชลบุรี โดยส่งมอบโดนัทจำนวนทั้งสิ้น 88,591 ชิ้น คิดเป็นมูลค่า 2,569,136 บาท นอกจากนี้ แบรนด์เคเอฟซี ได้ดำเนินโครงการในลักษณะเดียวกัน ในการส่งมอบอาหารส่วนเกินที่มีคุณภาพ ส่งต่อให้ผู้ด้อยโอกาสในกลุ่มเปราะบางของสังคม ผ่านโครงการ “Harvest & Colonel’s Kitchen” โดยในปี 2567 มีสาขาที่เข้าร่วมโครงการทั้งสิ้น 80 สาขา บริจาคไก่ทอด จำนวน 720,000 ชิ้น รวมมูลค่า 32,400,000 บาท ภายใต้โครงการ CRG Surplus Food และ Harvest & Colonel’s Kitchen จากแบรนด์มิสเตอร์ โดนัท และเคเอฟซี ได้ส่งมอบอาหารสู่สังคม ซึ่งสามารถช่วยลดปริมาณขยะอาหารอันเป็นต้นเหตุของมลพิษในชุมชนทั้งสิ้น 140,889 กิโลกรัม รวมเป็นมูลค่า 54,536,602 บาท
2. โครงการเพื่อเด็กและสังคม แบรนด์มิสเตอร์ โดนัท (Mister Donut) และแบรนด์อานตี้แอนน์ (Auntie Anne’s) ได้จัดทำกิจกรรมเพื่อสร้างกระบวนการมีส่วนร่วมกับลูกค้าในการทำดีเพื่อสังคม ผ่านการซื้อสินค้าและสมทบทุนเพื่อการดำเนินโครงการ โดยโครงการจากแบรนด์มิสเตอร์ โดนัท ได้จัดทำภายใต้ชื่อ “มิสเตอร์ ชานต้า 1 กล้อง 2 ความสุข” ซึ่งเป็นแคมเปญที่เปิดโอกาสให้ลูกค้า มิสเตอร์ โดนัท ร่วมแบ่งปันน้ำใจความดีเพื่อสังคม โดยทุกการซื้อ มิสเตอร์ โดนัท ชานต้า 1 ชุด ผ่านช่องทางออนไลน์ บริษัทจะร่วมสมทบโดนัท จำนวน 2 ชิ้น ให้แก่มูลนิธิเด็กโสสะแห่งประเทศไทย ในพระบรมราชูปถัมภ์ ในปี 2567 ได้มอบโดนัทจำนวน 1,000 ชิ้น มูลค่ารวม 29,000 บาท โดยมีหน่วยงานที่ได้รับผลประโยชน์ 5 หน่วยงาน คือ มูลนิธิเด็กโสสะแห่งประเทศไทยในจังหวัดสมุทรปราการ, สงขลา, หนองคาย, เชียงราย และ เกิด ในส่วนโครงการ “Auntie Anne’s Pretzel Charity – อีฟวันดี ๆ ให้คนเก่ง” บริษัทได้นำรายได้ส่วนหนึ่งจากการจำหน่าย “Gulf’s Set” ในแคมเปญ Craft Pretzel เพื่อมอบทุนพร้อมเครื่องตีมาจากแบรนด์อานตี้แอนน์ และเงินสมทบทุน ให้ผู้ป่วยเด็กและบุคลากรทางการแพทย์ ณ สถาบันสุขภาพเด็กแห่งชาติมหาราชินี รวมมูลค่า 50,000 บาท
3. โครงการฟาร์มสามารถ ชีอาร์จี ร่วมกับ บริษัท กรีนฟู้ด แพลคเกอร์ จำกัด (สัดแพลคเกอร์) เดินทางสานต่อความรับผิดชอบทางสังคมเพื่อสร้างความยั่งยืนและโอกาสให้กับผู้พิการ จัดงานส่งมอบโครงการที่ร่วมกันสนับสนุนและพัฒนา “ฟาร์มสามารถ” ซึ่งเป็นโครงการพัฒนาศักยภาพและสร้างอาชีพให้กับผู้พิการ ให้เป็นศูนย์การเรียนรู้และแหล่งฝึกอบรม โดยการสนับสนุนด้านโครงสร้างพื้นฐาน และพัฒนาพื้นที่ต่าง ๆ ที่เอื้อต่อการดำเนินงานสำหรับผู้พิการ อาทิ การปลูกผักในโรงเรือนปลอดสารพิษ การทำขนมเบเกอรี่ และการจำหน่ายเครื่องดื่มใน ฟาร์มสามารถ คาเฟ่ ทั้งนี้ในปี 2567 และบริษัทให้การสนับสนุนงบประมาณรวม 1,000,000 บาท เพื่อปรับปรุงพื้นที่และสร้างโรงเรือนใหม่ รวมถึงจัดอบรมและสอนทักษะต่างๆ ที่จะช่วยให้ผู้พิการสามารถสร้างรายได้อย่างยั่งยืน
4. โครงการ “CRG DEAF COMMUNITY พื้นที่สร้างสุขเพื่อคนไร้เสียง” เป็นการสานต่อนโยบายการให้ความสำคัญของคุณค่าของทุกคน และพัฒนาตามแผน Employee Journey ของบริษัทเป็นปีที่ 2 ณ ร้านเคเอฟซี สาขาบ้านสัลม ด้วยแนวคิดที่มุ่งเน้นการให้โอกาส และความเท่าเทียมสำหรับกลุ่มคนพิเศษ เพื่อสร้างพื้นที่การยอมรับให้กลุ่มเปราะบางที่ครอบคลุมทุกกลุ่มในสังคม โดยเปิดพื้นที่ให้พนักงานขององค์กรและบุคคลภายนอก ได้ใช้เป็นสถานที่พบปะ และแลกเปลี่ยนประสบการณ์ รวมถึงประชาสัมพันธ์ข่าวสารต่าง ๆ ของบริษัท เพื่อเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้มีโอกาสร่วมงานกับทางบริษัทอีกช่องทางหนึ่งด้วย



บริจาคอาหารภายใต้แบรนด์ในเครือ  
มูลค่า **54,536,602** บาท



สนับสนุนโครงการ “ฟาร์มสามารถ”  
มูลค่า **1,000,000** บาท

บริจาคอาหารภายใต้แบรนด์ในเครือ  
เพื่อชุมชน 1.5 ล้านชิ้น

สนับสนุนโครงการ  
สร้างโอกาสทางอาชีพสำหรับผู้พิการ

นอกจากนี้ได้ร่วมกับกลุ่มเซ็นทรัลดำเนินโครงการเพื่อสนับสนุนการพัฒนาชุมชนและสังคมในโครงการดังนี้

1. บริจาคโลหิตให้กับสภากาชาดไทย โดยในปี 2667 โรงแรมและรีสอร์ทในเครือเซ็นทรัลมียอดบริจาคโลหิตทั้งสิ้น 338,494 ซีซี จากพนักงานจิตอาสา 4,056 คน
2. สนับสนุนโครงการเซ็นทรัล ทำสานฝันการศึกษาปีที่7 กลุ่มโรงเรียนร่วมพัฒนา ระดับอาชีวศึกษา วิทยาลัยเทคนิคกระบี่ จำนวน 590,000 บาท
3. สนับสนุนกิจกรรมของสมาคมกีฬาคนพิการแห่งประเทศไทยในพระบรมราชูปถัมภ์ จำนวน 500,000 บาท
4. สนับสนุนโครงการพัฒนาและปรับปรุงโรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดนเจ้าพ่อหลวงอุปถัมภ์ 2 จังหวัดเชียงใหม่ จำนวน 2,500,000 บาท
5. สนับสนุนงบประมาณโครงการก่อสร้างศูนย์เรียนรู้การปลูกโกโก้อินทรีย์ วิสาหกิจชุมชน ปลูกพืชเศรษฐกิจบ้านเทพพนา อ.เทพสถิต จ.ชัยภูมิ 1,000,000 บาท
6. สนับสนุนการเลี้ยงไก่เนื้อปลอดภัยระดับชุมชน โครงการต่อเนื่อง ไก่ไข่สาวสายพันธุ์ Rhode Thai อายุ 16-18 สัปดาห์ พร้อมเครื่องผสมอาหาร ถังหมัก เครื่องบดสับให้กับ วิสาหกิจชุมชนกลุ่มเกษตรกรอินทรีย์ตำบลบัวใหญ่ อ.นาบ้อย จ.น่าน จำนวน 169,400 บาท
7. ร่วมมูลนิธิเตี้ยงจิราธิวัฒน์ ดำเนินโครงการปรับปรุงซ่อมแซมบ้านพักอาศัยให้ประชาชน กลุ่มเปราะบาง 72 หลัง เติมน้ำประปาและเครื่องใช้ไฟฟ้าสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวเนื่องในวโรกาสมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา 6 รอบจำนวน 850,000 บาท
8. สนับสนุนงบประมาณดำเนินการโรงเรือนอบพลังงานแสงอาทิตย์-โครงการพัฒนาสินค้าเกษตร แมคคาเดเมีย วิสาหกิจชุมชนอุ้งรักสวนผักอินทรีย์ อ.เทพสถิต จ.ชัยภูมิ อ.เทพสถิต จ.ชัยภูมิ จำนวน 310,000 บาท
9. สนับสนุนโครงการวิถีเกษตรกรรมแบบครบวงจร “โคกหนองนา” โครงการพัฒนาสินค้าเกษตรและผลิตภัณฑ์ชุมชนแม่สองใน อ.แม่ฟ้าหลวง จ.เชียงราย จำนวน 350,000 บาท
10. ร้านอาหาร 9 แบรินด์ ในเครือซีอาร์จี เข้าร่วมโครงการ Central Group Women Cancer ครั้งที่ 19 ช่วยผู้ป่วยมะเร็งสตรี ร่วมบริจาคทุกการซื้อเมนูพิเศษ เพื่อระดมทุนจัดซื้อรถพยาบาลฉุกเฉินให้กับสถาบันมะเร็งแห่งชาติ ให้เพียงพอต่อความต้องการในช่วงเวลาฉุกเฉิน อีกทั้งยังนำไปสนับสนุนโครงการพัฒนาสังคมและคุณภาพชีวิตอื่นๆ เพื่อร่วมเป็นส่วนหนึ่งที่ช่วยให้ผู้ป่วยที่ด้อยโอกาสได้มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น โดยเริ่มโครงการตั้งแต่วันที่ 1 กันยายน 2567 ถึง 15 ตุลาคม 2566 มียอดสมทบทุนเงินบริจาครวมทั้งสิ้น 141,904 บาท
11. โครงการมิลเลียนสไมล์ มิลเลียนสมายล์ ปีที่ 15 - ของขวัญจากใจ เพื่อรอยยิ้มของทุกคน (15 th Million Gifts Million Smiles) - FROM THE HEARTS TO THE SMILES มอบของขวัญจากใจเพื่อรอยยิ้มของเด็กและเยาวชนใน 3 จังหวัดชายแดนภาคใต้ และจังหวัดอื่น ๆ ในประเทศไทย โดยซีอาร์จีสนับสนุนของบริจาคจากแบรนด์มีสเตอร์ โดนิก ปี 2567 เพิ่มขึ้นรวมเป็นมูลค่า 135,200 บาท

## มิติธรรมาภิบาล

เป้าหมายและผลการดำเนินงานด้านธรรมาภิบาล

ประเด็น	เป้าหมาย	ผลการดำเนินการปี 2565
การดำเนินงานด้านการกำกับดูแลกิจการ	การประเมินการกำกับดูแลกิจการในระดับ “ดีเลิศ (Excellent)”	 
	คะแนนประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้น 100 คะแนน	100 คะแนน 
	เป็นสมาชิกแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต และ CAC Change Agent	 
	ร้อยละ 100 ของพนักงานได้รับการอบรมเรื่องการต่อต้านทุจริต และจรรยาบรรณองค์กร	ร้อยละ 100 
การบริหารห่วงโซ่อุปทาน	ร้อยละของคู่ค้าที่รับทราบจรรยาบรรณคู่ค้าที่ครอบคลุมประเด็นด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และสิทธิมนุษยชน	ร้อยละ 56 
ด้านความปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคล	ร้อยละ 100 ของพนักงานโรงแรมที่มีความเสี่ยงในการรับข้อมูลในช่องทางดิจิทัลได้รับการอบรมเรื่อง Cyber Security	ร้อยละ 100 



ดำเนินการบรรลุเป้าหมาย



มุ่งสู่การบรรลุเป้าหมาย

## ความท้าทาย

- ในปัจจุบันพฤติกรรมกรรมการลงทุนในระยะยาวของนักลงทุน รวมถึงความไว้วางใจจากผู้มีส่วนได้เสีย อาทิ ลูกค้า คู่ค้า และพนักงาน ไม่ได้พิจารณาจากผลตอบแทนทางการเงินหรือผลการดำเนินงานเพียงอย่างเดียว แต่ให้ความสำคัญกับองค์กรที่มีระบบการกำกับดูแลกิจการที่ดี ซึ่งสะท้อนถึงการจัดการด้านความเสี่ยง การจัดการด้านการทุจริตคอร์รัปชัน การเคารพสิทธิมนุษยชน และการกำกับดูแลตลอดห่วงโซ่อุปทาน ทั้งนี้ งานวิจัยหลายฉบับชี้ให้เห็นว่า องค์กรที่มีรากฐานการกำกับดูแลกิจการที่แข็งแกร่งสามารถรับมือกับวิกฤตและจัดการความเสี่ยงจากสภาวะความไม่แน่นอนได้ดีกว่า อีกทั้งยังมีความสามารถในการฟื้นตัวได้อย่างรวดเร็ว การดำเนินธุรกิจโดยปราศจากการควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปตามหลักจรรยาบรรณทางธุรกิจ กฎระเบียบ ข้อบังคับ ตลอดจนมาตรฐานสากล อาจนำไปสู่การบริหารจัดการที่ขาดประสิทธิภาพรวมถึงบั่นทอนความเชื่อมั่นและภาพลักษณ์องค์กร ซึ่งเป็นประเด็นที่ไม่สามารถประเมินเป็นตัวเลขได้ อีกทั้งอาจส่งผลให้บริษัทเสียเปรียบในการแข่งขันและสูญเสียโอกาสในการลงทุนใหม่ ซึ่งเป็นปัจจัยสำคัญในการเพิ่มมูลค่าทางธุรกิจในระยะยาว

## โอกาส

- บริษัทมุ่งมั่นสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม โดยดำเนินธุรกิจตามหลักจริยธรรมทางธุรกิจที่ดี พร้อมทั้งมีกลไกในการกำกับดูแลที่โปร่งใส เป็นธรรม และมีความรับผิดชอบ ตลอดจนเคารพสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียในทุกมิติ ทั้งด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการปกป้องผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสีย จึงได้มีการจัดการโครงสร้างการกำกับดูแลกิจการที่ดี และการบริหารจัดการความเสี่ยงที่เป็นระบบตามมาตรฐานสากล นอกจากนี้ บริษัทยังมุ่งเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่แข็งแกร่ง โดยส่งเสริมให้บุคลากรทุกระดับ ตั้งแต่คณะกรรมการบริหารจนถึงพนักงาน ปฏิบัติตามนโยบายขององค์กรอย่างเคร่งครัด เพื่อสร้างรากฐานที่มั่นคงให้กับองค์กรและนำไปสู่การเติบโตอย่างยั่งยืน



## การกำกับดูแลกิจการ

การกำกับดูแลกิจการที่ดีเปรียบเสมือนหลักประกันสำคัญในการสร้างความเชื่อมั่นและความน่าเชื่อถือให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม อีกทั้งยังมีบทบาทสำคัญต่อการพิจารณาการลงทุนของนักลงทุน บริษัทให้ความสำคัญกับการบริหารองค์กรตามหลักบรรษัทภิบาลที่ดี (Good Corporate Governance) โดยมุ่งเน้นการดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใส มีจริยธรรม และยึดมั่นในจรรยาบรรณการดำเนินงาน รวมถึงให้ความสำคัญเรื่องการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ซึ่งถือเป็นสิ่งสำคัญในการสร้างมูลค่าให้แก่บริษัทในระยะยาว การกำกับโครงสร้างการบริหารองค์กรที่มีความรัดกุม โปร่งใส ช่วยให้การดำเนินธุรกิจเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับมาตรฐานสากล ตามหลักเกณฑ์การประเมินด้านการกำกับดูแลกิจการต่างๆ เช่น 1) หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีตามแนวทางของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ โดยยึดถือหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2560 เป็นแนวทางสำคัญในการบริหารองค์กร 2) เกณฑ์การประเมินโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนไทย เพื่อยกระดับมาตรฐานการกำกับดูแลกิจการให้เป็นไปตามหลักสากล คำนึงถึงผลประโยชน์สูงสุดของบริษัทรวมถึงผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วน ตลอดจนสังคมและสิ่งแวดล้อม

โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการที่ดีประกอบด้วยคณะกรรมการบริษัท ซึ่งมีหน้าที่กำกับดูแลการดำเนินงานให้โปร่งใสและเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี พร้อมทั้งบริหารความเสี่ยงจากปัจจัยภายในและภายนอกเพื่อให้ธุรกิจสามารถดำเนินการได้อย่างต่อเนื่อง คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อย “คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง การกำกับดูแล และความยั่งยืน” เพื่อดูแลและพิจารณาประเด็นสำคัญ ก่อนนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง การกำกับดูแล และความยั่งยืนรับผิดชอบการระบุและบริหารจัดการความเสี่ยง รวมถึงประเด็นด้านความยั่งยืนตลอดห่วงโซ่อุปทาน ทั้งนี้ บริษัทยังส่งเสริมวัฒนธรรมด้านความเสี่ยง โดยให้พนักงานมีความเข้าใจถึงความสำคัญของการบริหารความเสี่ยง และมีการทบทวนนโยบาย ระเบียบ และข้อกำหนดอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด โดยในปี 2567 มีการทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง การกำกับดูแล และความยั่งยืน และกฎบัตรคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงระดับหน่วยธุรกิจ รวมถึงทบทวนนโยบาย อนุมัตินโยบายและระเบียบปฏิบัติ ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี จำนวน 16 นโยบาย

รายละเอียดเพิ่มเติมในหัวข้อ โครงสร้างการจัดการและหัวข้อการกำกับดูแลกิจการ ใน รายงานประจำปี 56-1 One Report และอ่านหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีเพิ่มเติม <https://investor.centarahotelsresorts.com/storage/download/cg-document/20230614-centel-cg-policy-th.pdf>

## หลักจริยธรรมทางธุรกิจ

บริษัทได้จัดทำจรรยาบรรณสำหรับกรรมการ ผู้บริหารและพนักงานตามแนวทางของกลุ่มเซ็นทรัล ซึ่งมีเจตนารมณ์ในการส่งเสริมและสนับสนุนให้เกิดกระบวนการกำกับดูแลกิจการที่ดี บริษัทตระหนักดีว่า การดำเนินงานให้บรรลุเป้าหมายและวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ ต้องดำเนินควบคู่ไปกับหลักจริยธรรม ความยุติธรรม และคุณธรรม ซึ่งเป็นรากฐานสำคัญในการดำเนินธุรกิจ บริษัทจึงมุ่งมั่นยึดถือในจรรยาบรรณทางธุรกิจ เป็นหลักในการดำเนินธุรกิจและการติดต่อสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย อันได้แก่ ผู้ถือหุ้น ลูกค้า คู่ค้า เจ้าหนี้ คู่แข่งทางการค้า สังคม ชุมชน สิ่งแวดล้อมและภาครัฐ เพื่อให้เกิดความโปร่งใส เป็นธรรม และสร้างความไว้วางใจในระยะยาว คณะกรรมการบริษัทได้วางหลักการและแนวทางในการปฏิบัติ พร้อมทั้งจัดให้มีกลไกและกระบวนการในการควบคุมการดำเนินงานและการแข่งขันอย่างเป็นธรรม และให้ความสำคัญในหลักสิทธิอันพึงมีของผู้มีส่วนได้เสีย การประชาสัมพันธ์และการตลาด รวมถึงผลิตภัณฑ์และการบริการของบริษัท ให้อยู่บนพื้นฐานของความจริง ไม่ฉ้อฉลเป็นผลให้ผู้บริโภคเข้าใจผิด

อ่านหลักจรรยาบรรณเพิ่มเติม <https://investor.centarahotelsresorts.com/storage/download/cg-document/20230614-centel-code-of-conduct-th.pdf>

บริษัทได้กำหนดแนวปฏิบัติกรณีพบการกระทำที่ไม่เป็นไปตามจรรยาบรรณที่กำหนด โดยพิจารณาตามระดับความรุนแรงของการฝ่าฝืน เพื่อให้เกิดการปฏิบัติตามมาตรฐานจริยธรรมอย่างเคร่งครัด ในขั้นต้น บริษัทจะดำเนินการ แจ้งเตือนเป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อให้พนักงานตระหนักถึงข้อผิดพลาดและป้องกันไม่ให้เป็นแบบอย่างที่ไม่เหมาะสม ทั้งนี้ บริษัทกำหนดให้ พนักงานทุกคนต้องได้รับการสื่อสารและทบทวนข้อปฏิบัติตามจรรยาบรรณของบริษัทเป็นประจำทุกปี เพื่อเสริมสร้างความเข้าใจและยึดมั่นในการดำเนินงานอย่างถูกต้องตามหลักจริยธรรม

ในปี 2567 บริษัทได้กำหนดเป้าหมายให้พนักงานและผู้บริหารทุกคนเข้าทบทวนความรู้ และทำแบบทดสอบความรู้ด้านจรรยาบรรณ ผ่านระบบ e-learning แบ่งเป็นธุรกิจโรงแรม จำนวน 4,280 คน และธุรกิจอาหาร 4,954 คน รวมทั้งสิ้น 9,234 คน ได้ผ่านการอบรมและทำการทดสอบความรู้ครบตามเป้าหมายที่ตั้งไว้ร้อยละ 100

นอกจากนี้ มีการจัดทำสื่อความรู้เกี่ยวกับจรรยาบรรณ โดยมีตัวแทนผู้บริหารเป็นผู้ถ่ายทอดข้อมูล เพื่อเสริมสร้างความเข้าใจแก่พนักงาน พร้อมรายงานผลการดำเนินงานต่อฝ่ายบริหารและคณะกรรมการบริษัท สำหรับกรรมการ บริษัทจัดให้มีการปฐมนิเทศ และให้ข้อมูลแก่กรรมการใหม่เกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ และนโยบายสำคัญ รวมถึงจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความเข้าใจและส่งเสริมความรู้ให้คณะกรรมการอย่างต่อเนื่อง นอกจากนี้ พนักงานใหม่ทุกคน ต้องลงนามรับทราบจรรยาบรรณบริษัท เพื่อให้สามารถปฏิบัติตามแนวทางที่กำหนดอย่างเคร่งครัด พร้อมทั้งมีการสื่อสารไปยังคู่ค้าให้รับทราบโดยทั่วกัน ในปี 2567 บริษัทได้ทบทวนและปรับปรุงจรรยาบรรณสำหรับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน โดยเพิ่มเติมประเด็นสำคัญให้สอดคล้องกับสถานการณ์และการเปลี่ยนแปลงของบริบทสังคม



พนักงานผู้เข้ารับการอบรม	จำนวนผู้ที่ผ่านการอบรม		ร้อยละของผู้ที่ได้รับการอบรม	
	ธุรกิจโรงแรม	ธุรกิจอาหาร	ธุรกิจโรงแรม	ธุรกิจโรงแรม
ระดับปฏิบัติการ	3,469	1,506	100	
ผู้บริหารระดับต้น	645	3,017	100	
ผู้บริหารระดับกลาง	101	373	100	
ผู้บริหารระดับสูง	65	58	100	

**CENTRALGROUP**

**CODE OF CONDUCT | I-CARE**

**2-30 กันยายนนี้**

ขอเชิญพนักงานกลุ่มเซ็นทรัลทุกคน

**เข้าสอบ**

**จรรยาบรรณองค์กร**

**และ**

**ค่านิยมองค์กร I-CARE**

บริษัทกลุ่มเซ็นทรัล ประจำปี 2567

มาร่วมกันส่งเสริมจรรยาบรรณองค์กรที่ดี และพัฒนาองค์กรให้เติบโตอย่างยั่งยืนไปด้วยกัน

From September 2 - 30, 2024, it's time for...  
Central Group's Code of Conduct and I-CARE Speedy Quiz 2024  
All executives and employees are invited to take a test for 2024  
Let's join together to cultivate conscience and sustainably develop the organization.

สมัคร QR Code เพื่อศึกษาและดาวน์โหลดข้อมูล  
Scan QR CODE to study and download information  
\*Download CNET assessment tool and BU  
\*Take quiz via CNET system and BU platform

People Portal | Google

**CENTRALRETAIL CENTRALPATTANA CENTARA**

**CENTRALGROUP**

**CORPORATE GOVERNANCE DAY**

**"GOOD GOVERNANCE FOR SUSTAINABLE GROWTH"**

Code of Conduct สู่ความยั่งยืน (Sustainability) พนักงานมีส่วนร่วมให้บริษัทยั่งยืนอย่างไร

ขอเชิญชวนพนักงานทุกท่าน

ร่วมเป็นส่วนหนึ่งของการสร้างอนาคตที่ยั่งยืนไปด้วยกันในวันนี้

**19 - 21 สิงหาคม 2567**

ลงทะเบียนเข้าร่วมไลฟ์ เพื่อลุ้นรับของรางวัลแบบจุใจ !!

YouTube: Central Group People

**AUG 19**

**Code of Conduct**

**สู่ความยั่งยืน (Sustainability), Anti-corruption, Whistleblowing**

ทุกคนจะได้เรียนรู้สิ่งใหม่ๆ เกี่ยวกับ...

- Central Group Code of Conduct ในเรื่องของการปฏิบัติงานในหน้าที่ การปฏิบัติงานอย่างถูกต้อง การรักษามูลค่าของบริษัท และการปฏิบัติตามกฎหมาย
- Case Studies ขององค์กรต่างๆ ทั้งภาครัฐและภาคเอกชน ที่เกิดจากการระดมความคิดของพนักงานและผู้บริหาร
- Channel ช่องทางภายในและภายนอกองค์กร สำหรับการร้องเรียน และการขอความช่วยเหลือ
- Code of Conduct สามารถนำไปสู่ความยั่งยืน (Sustainability) ภายในองค์กรของเราได้อย่างไร

**CENTRALRETAIL CENTRALPATTANA CENTARA**

**AUG 20**

**Happy Workplace**

**สร้างวัฒนธรรมองค์กรให้มีความน่าอยู่**

**ความปลอดภัยในสถานที่ปฏิบัติงาน (OHS)**

ทุกคนจะได้เรียนรู้สิ่งใหม่ๆ เกี่ยวกับ...

- ความปลอดภัยในการทำงานคืออะไร มีความครอบคลุมในด้านใดบ้าง
- มาตรการด้านความปลอดภัยในการดูแลลูกค้าและพนักงานในเวลากลางวันและกลางคืน
- วิธีการสื่อสารให้พนักงานทราบโดยทั่วกัน เกี่ยวกับมาตรการต่างๆ ด้านความปลอดภัย
- ช่องทางการร้องเรียนของพนักงาน เมื่อเกิดเหตุการณ์การกระทำผิดของผู้ไม่หวังดี

**CENTRALRETAIL CENTRALPATTANA CENTARA**

**AUG 21**

**Cybersecurity การสร้างความมั่นคง, ความน่าเชื่อถือในการรักษาข้อมูล**

ทุกคนจะได้เรียนรู้สิ่งใหม่ๆ เกี่ยวกับ...

- PDPA 101 - เรื่องน่ารู้เกี่ยวกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
- การที่บริษัทของพนักงานและลูกค้าภายในกลุ่มเซ็นทรัล
- การทดลองของเจ้าหน้าที่ที่ตรวจสอบในวงเวลา
- Case Studies ที่เกี่ยวกับความมั่นคงกับโลกออนไลน์
- ช่องทางการรายงานและร้องเรียนปัญหาทางไซเบอร์ และช่องทางการให้คำปรึกษาเกี่ยวกับมาตรการที่บริษัทมีอยู่

PDPA / Data Protection

**CENTRALRETAIL CENTRALPATTANA CENTARA**

## การตรวจสอบและการควบคุมภายใน

บริษัทให้ความสำคัญต่อการตรวจสอบภายใน ในฐานะกลไกสำคัญในการเสริมสร้างความโปร่งใส ความน่าเชื่อถือและความยั่งยืนในกระบวนการดำเนินงาน อันเป็นหลักการพื้นฐานของระบบการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Corporate Governance) จึงได้กำหนดโครงสร้างของสำนักงานตรวจสอบภายใน ให้มีความเป็นอิสระ เพื่อให้สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างเหมาะสม และมีบทบาทหน้าที่สำคัญในการตรวจสอบ ประเมินความริศมและประสิทธิภาพของระบบการควบคุมภายใน การบริหารจัดการความเสี่ยง รวมถึงการปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบขององค์กรอย่างเคร่งครัด โดยมีวัตถุประสงค์ในการส่งเสริมองค์กรให้สามารถบรรลุเป้าหมายเชิงกลยุทธ์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ พร้อมทั้งมีแนวปฏิบัติที่สอดคล้องกับหลักธรรมาภิบาลและการพัฒนาที่ยั่งยืน เพื่อสร้างคุณค่าในระยะยาวให้กับองค์กรและผู้มีส่วนได้เสีย



ในการดำเนินงานของสำนักตรวจสอบภายใน มีการนำเสนอผลการประเมินและตรวจสอบต่อประธานเจ้าหน้าที่บริหารและคณะกรรมการตรวจสอบอย่างต่อเนื่องเป็นประจำทุกไตรมาสและทุกปี ตามมาตรฐานการตรวจสอบภายในสากล เพื่อให้ผู้บริหารระดับสูงสามารถรับทราบข้อมูลที่เป็นประโยชน์และนำไปใช้ประกอบการตัดสินใจในเชิงกลยุทธ์ และเพื่อส่งเสริมให้มีการปรับปรุงพัฒนาระบบการตรวจสอบภายในให้ทันสมัยอยู่เสมอ บริษัทตระหนักถึงความโปร่งใสของการดำเนินงาน จึงจัดให้มีโครงการประเมินคุณภาพและปรับปรุงงานตรวจสอบภายในโดยหน่วยงานภายในองค์กรเป็นประจำทุกปี และมีแผนการสอบทานระบบการควบคุมภายในโดยหน่วยงานภายนอกทุก 5 ปี ซึ่งกำลังอยู่ในขั้นตอนการดำเนินงานให้แล้วเสร็จภายในปี 2570

นอกจากนี้ บริษัทได้ส่งเสริมความรู้ความเข้าใจและความตระหนักถึงความสำคัญของระบบการควบคุมภายในแก่พนักงาน โดยจัดกิจกรรมการอบรมและสื่อสารข้อมูลที่เกี่ยวข้องอย่างต่อเนื่อง ให้พนักงานภายใต้การดูแลสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับมาตรฐานและแนวปฏิบัติที่ดีในการควบคุมภายใน โดยในปี 2567 ได้ทำการอบรมและสื่อสารข้อมูลครอบคลุมระดับหัวหน้าแผนกและหัวหน้าสาขาของธุรกิจโรงแรมและธุรกิจอาหารคิดเป็นร้อยละ 100 ตามเป้าหมายที่วางไว้

โดยบริษัทได้มอบหมายให้ นายคุณากร สุขสงผล ตำแหน่ง ผู้จัดการแผนกตรวจสอบภายใน (รักษาการผู้อำนวยการแผนกตรวจสอบภายใน) เป็นผู้ดูแลสำนักตรวจสอบภายใน รับผิดชอบงานด้านตรวจสอบภายใน และรายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบโดยตรง เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท

## การป้องกันการทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทให้ความสำคัญต่อการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วย การป้องกันและต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และการให้หรือรับสินบน โดยมุ่งเน้นบริหารงานด้วยความ โปร่งใส รับผิดชอบต่อสังคม และคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย บริษัทได้สนับสนุนการนำเทคโนโลยีมาใช้เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการป้องกันการทุจริต และส่งเสริมให้บุคลากรทุกระดับ มีจิตสำนึกในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันในทุกรูปแบบ มีการสื่อสารความถึงเรื่องการกำหนดตัวอย่างพฤติกรรมที่เข้าข่ายการทุจริตอย่างชัดเจน เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน และป้องกันการกระทำผิด เสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ยึดมั่นในหลักจริยธรรมทางธุรกิจ ค่านิยมองค์กรตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ในปี 2567 บริษัทได้ดำเนินการทบทวนนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน พร้อมด้วยระเบียบปฏิบัติ การร้องเรียนและตรวจสอบข้อเท็จจริง ดังนี้

1. บริษัทได้กำหนดให้มีการประเมินความเสี่ยงด้านการทุจริต คอร์รัปชัน และสินบน และความเสี่ยงอื่นๆ ในกิจกรรมทางธุรกิจที่มีความเสี่ยงสูงหรืออาจส่งผลกระทบต่ออย่างมีนัยสำคัญต่อผลประโยชน์ของบริษัท บริษัทได้จัดให้มีการมาตรการป้องกัน ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานตามมาตรการดังกล่าวอย่างต่อเนื่อง พร้อมทั้งรายงานผลต่อคณะกรรมการบริษัท นอกจากนี้ยังมีการกำหนดให้มีการตรวจสอบและควบคุมภายใน ตามแผนการตรวจสอบของสำนักงานตรวจสอบภายในอย่างสม่ำเสมอทุกปี
2. บริษัทได้กำหนดแนวทางปฏิบัติและข้อกำหนดที่ชัดเจนเกี่ยวกับการให้หรือรับของขวัญสิน หรือผลประโยชน์อื่นใด โดยคำนึงถึงความเหมาะสมในการสร้างความสัมพันธ์และการมีส่วนร่วมขององค์กรภายนอกตามบรรทัดฐานที่เหมาะสม เช่น การเลี้ยงรับรองและการต้อนรับ การบริจาคหรือให้เงินสนับสนุนในนามบริษัท การพิจารณาหรือข้อเสนอจากลูกค้า ตลอดจนการมอบเงินหรือผลประโยชน์ และการให้การสนับสนุนทางการเมือง นอกจากนี้ ได้สื่อสารถึงนโยบายงดรับของขวัญ (No Gift Policy) ผ่านหน้าเว็บไซต์ของบริษัทเป็นประจำทุกปี เพื่อป้องกันและต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันที่อาจเกิดขึ้นในการดำเนินธุรกิจ
3. บริษัทได้กำหนดให้มีการอบรมแก่บุคลากรภายในองค์กรอย่างต่อเนื่อง เพื่อเสริมสร้างความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันที่บังคับใช้ รวมถึงขอบเขตในการให้หรือรับผลประโยชน์ โดยมีการยกตัวอย่างกรณีศึกษาอย่างชัดเจน เพื่อให้พนักงานตระหนักถึงความสำคัญของการปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าว นอกจากนี้ บริษัทได้สื่อสารมาตรการสำหรับกรณีการฝ่าฝืนนโยบาย เพื่อให้พนักงานรับทราบและปฏิบัติตามแนวทางที่กำหนดอย่างเคร่งครัด
4. บริษัทได้กำหนดแนวทางในการสื่อสารและเผยแพร่นโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันและสินบนอย่างชัดเจนและทั่วถึงครอบคลุมทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้อง เช่น ลูกค้า คู่ค้า และพนักงาน โดยใช้ช่องทางต่างๆ ได้แก่ เว็บไซต์ของบริษัท สื่อประชาสัมพันธ์ และการแจ้งเตือนทางอีเมล ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่าผู้ที่เกี่ยวข้องสามารถรับทราบและปฏิบัติตามนโยบายได้อย่างทั่วถึง พร้อมทั้งส่งเสริมให้การดำเนินธุรกิจเป็นไปอย่างโปร่งใสและมีจริยธรรม
5. บริษัทได้จัดให้มีช่องทางการร้องเรียนที่เข้าถึงง่าย สะดวก และปลอดภัยสำหรับผู้แจ้งเบาะแส เพื่อส่งเสริมให้กระบวนการตรวจสอบเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี พร้อมทั้งสร้างความมั่นใจว่าข้อมูลที่ได้รับจะได้รับการพิจารณาและดำเนินการอย่างเป็นธรรมและโปร่งใส

บริษัทได้เผยแพร่นโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันไว้ในหน้าเว็บไซต์ของบริษัท <http://centel-th.listedcompany.com/cg.html> และออกจดหมายแจ้งคู่ค้าเพื่อให้การดำเนินธุรกิจเป็นไปอย่างสุจริตและโปร่งใสภายใต้มาตรการที่วางไว้และเชิญชวนให้คู่ค้าเข้าร่วมแสดงเจตนารมณ์เป็นแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย



## การเป็นสมาชิกแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย

บริษัทได้เข้าร่วมเป็นสมาชิก แนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย ซึ่งเป็นโครงการภายใต้ สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) เพื่อยกระดับมาตรฐานด้านความโปร่งใสและจรรยาบรรณทางธุรกิจ ในปี 2567 บริษัทเข้าร่วมโครงการพิเศษ CAC Change Agent โดยมีบทบาทสำคัญ ในการขยายขอบเขตการเชิญชวนคู่ค้าให้เข้าร่วมเครือข่าย CAC ผ่าน โครงการรับรอง SME เพื่อ ส่งเสริมความโปร่งใสในห่วงโซ่อุปทานขององค์กรให้เข้มแข็งยิ่งขึ้น นอกจากนี้ บริษัทได้เข้าร่วมเป็นสมาชิก ของสมาคมและองค์กรต่างๆ ที่มีวัตถุประสงค์สอดคล้องกับเป้าหมายของบริษัท สะท้อนถึงความมุ่งมั่น ของบริษัทในการดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใส มีธรรมาภิบาล และขับเคลื่อนการพัฒนาอย่างยั่งยืน ในภาคธุรกิจของประเทศ อาทิ หอการค้าไทย หอการค้าร่วมต่างประเทศในประเทศไทย สมาคมบริษัท จดทะเบียนไทย สมาคมธนาคารไทย สมาคมธุรกิจตลาดทุนไทย สมาคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย สมาคมอุตสาหกรรมท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย เมื่อวันที่ 1 กันยายน 2554 และผ่านการประเมินได้รับการ รับรองเป็นสมาชิกแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย เมื่อวันที่ 22 เมษายน 2559 และดำเนินการต่ออายุสมาชิก เมื่อครบกำหนดทุก 3 ปีอย่างต่อเนื่อง

## การรับแจ้งข้อมูล ข้อร้องเรียนและการตรวจสอบข้อเท็จจริงเรื่องร้องเรียน

บริษัทให้ความสำคัญกับการพัฒนาและปรับปรุงระบบการรับแจ้งข้อมูล และข้อร้องเรียน (Whistle-Blowing Policy) ให้มีประสิทธิภาพสูงสุด โดยมุ่งเน้นการสื่อสารนโยบายเกี่ยวกับการรับแจ้งข้อมูล ข้อร้องเรียน และเบาะแส รวมถึงกระบวนการตรวจสอบข้อเท็จจริง มาตรการเยียวยาผู้ได้รับผลกระทบ อย่างเป็นธรรม และมาตรการป้องกันคุ้มครองสิทธิของผู้แจ้งเบาะแส เพื่อเสริมสร้างความเชื่อมั่นในระบบการรับแจ้งขององค์กร ซึ่งถือเป็นเครื่องมือสำคัญในการป้องกันและ ลดความเสี่ยงที่อาจกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท บริษัทดำเนินการสื่อสารแนวปฏิบัติผ่านโครงการ Speak Up อย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้พนักงานเข้าใจบทบาทและ ความสำคัญของการปฏิบัติตามแนวทางที่ถูกต้อง นอกจากนี้ ยังมีการแจ้งไปยังคู่ค้าเพื่อให้ทราบนโยบายและข้อกำหนดเกี่ยวกับการรับแจ้งข้อมูล ข้อร้องเรียน และการตรวจสอบ ข้อเท็จจริง

บริษัทได้จัดตั้งช่องทางการติดต่อที่ปลอดภัย สำหรับการแจ้งเบาะแส ข้อร้องเรียน หรือข้อสงสัยเกี่ยวกับการกระทำที่อาจฝ่าฝืนกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ หรือจรรยาบรรณ ของบริษัท รวมถึงการทุจริตต่อหน้าที่ โดยช่องทางดังกล่าวมีมาตรการคุ้มครองสิทธิและความปลอดภัยของผู้แจ้งเบาะแส ที่เป็นไปตามนโยบายการไม่ตอบโต้หรือดำเนินการใด ๆ ต่อผู้แจ้งข้อมูลหรือข้อร้องเรียน (Non-retaliation Policy) อย่างชัดเจน ในการตรวจสอบข้อเท็จจริง บริษัทได้จัดตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อดำเนินการสอบสวนและรายงาน ผลต่อผู้บริหารระดับสูงและคณะกรรมการบริษัท โดยกระบวนการตรวจสอบเป็นไปตามคู่มือการตรวจสอบข้อเท็จจริงเรื่องร้องเรียน ซึ่งกำหนดแนวทางตั้งแต่การรับแจ้งข้อ ร้องเรียน กระบวนการตรวจสอบข้อเท็จจริง จนถึงการจัดทำรายงานทบทวนในกรณีที่พบว่ามีกรณีการฝ่าฝืนตามกฎหมาย กฎระเบียบ หรือข้อบังคับของบริษัท รวมถึง มาตรการเยียวยา ผู้ได้รับผลกระทบอย่างเป็นธรรมและเหมาะสม พร้อมทั้งกำหนดแนวทางป้องกัน เพื่อไม่ให้เกิดข้อร้องเรียนในประเด็นเดิมในอนาคต

**CENTARA**  
HOTELS & RESORTS  
www.centarahotelsresorts.com

**SPEAK UP!**

WE UNDERSTAND IT IS NOT ALWAYS EASY TO RAISE CONCERNS ABOUT POSSIBLE MISCONDUCT BUT WE DO ENCOURAGE YOU TO COME FORWARD WITH ANY CONCERNS AND SPEAK UP!!

Encouraging speak-up in the workplace  
ส่งเสริมการสื่อสารในที่ทำงาน

เราเข้าใจว่าไม่ใช่เรื่องง่ายเสมอไปที่จะแจ้งข้อกังวลเกี่ยวกับ การประพฤติมิชอบที่อาจเกิด ขึ้น แต่เราอยากให้คุณก้าวข้าม ข้อกังวลใดๆและพูดออกมา!!

Speak Up! is not about focusing on the problems. It's about focusing on the universal solution of speaking up and getting help.

การพูด ไม่ใช่ว่ามุ่งความสนใจไปที่ปัญหา อันเนื่องจากการมุ่งเน้นไปที่ การขอความช่วยเหลือและความช่วยเหลือ

**SPEAK UP!**

**WHO CAN YOU TALK TO?**  
คุณสามารถสื่อสารกับใครได้บ้าง

**INTERNAL AUDIT & RISK MANAGEMENT**

Email: whistleblower\_centel@chr.co.th  
Mail: Internal Audit & Risk Management  
Central Plaza Hotel Public Company Limited 999/99 25th Floor Rama 1 Road, Pathumwan District, Pathumwan, Bangkok 10330

## ช่องทางการรับแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน

บริษัทได้กำหนดช่องทางสำหรับผู้มีส่วนได้เสีย ทั้งภายในและภายนอกองค์กร สามารถแจ้งเบาะแส หรือข้อร้องเรียนมายังบริษัทได้ตามช่องทาง ดังต่อไปนี้

- อีเมล: whistleblower\_centel@chr.co.th
- ไปรษณีย์: ฝ่ายตรวจสอบภายในและฝ่ายบริหารความเสี่ยง  
บริษัท โรงแรมเซ็นทรัลพลาซ่า จำกัด (มหาชน)

999/99 ชั้น 25 ถนนพชร-ราม 1 แขวงปทุมวัน เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330



# จำนวนข้อร้องเรียนใน ปี 2567

หัวข้อการร้องเรียน	จำนวนเรื่องร้องเรียน		จำนวนเรื่องที่ได้รับการแก้ไข		จำนวนเรื่องที่อยู่ระหว่างการตรวจสอบ	
	ธุรกิจโรงแรม	ธุรกิจอาหาร	ธุรกิจโรงแรม	ธุรกิจอาหาร	ธุรกิจโรงแรม	ธุรกิจอาหาร
การทุจริตคอร์รัปชัน	0	42	0	13	0	29
การให้บริการลูกค้า	0	0	0	0	0	0
ความปลอดภัย และอาชีวอนามัยในการให้บริการ	0	0	0	0	0	0
การจ้างงาน	0	0	0	0	0	0
การละเมิดสิทธิมนุษยชนของพนักงาน	1	1	1	1	0	0
การคุกคามทางเพศ (Sexual Harassment)	0	2	0	2	0	0
การเลือกปฏิบัติ (Discrimination)	0	7	0	6	0	1
การดำเนินงานที่ส่งผลกระทบต่อชุมชน	0	0	0	0	0	0
อื่นๆ						
• การไม่ปฏิบัติตามระเบียบและข้อบังคับในการปฏิบัติงาน	1	1	1	1	0	0
• กระบวนการทำงาน	1	0	1	0	0	0
• การตรวจสอบลูกค้าของฝ่ายก่อสร้าง	0	3	0	3	0	3
• ศีลธรรมและจรรยาบรรณ	2	0	2	0	0	0
รวมทั้งสิ้น	5	56	5	26	0	33

ในปี 2567 ที่ผ่านมา ไม่มี การแจ้งเบาะแสและข้อร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตหรือละเมิดนโยบายการกำกับดูแลกิจการบริษัทที่ส่งผลกระทบต่อความเสียหายต่อบริษัททั้งที่เป็นตัวเงินและไม่เป็นตัวเงินอย่างมีนัยสำคัญ

## การบริหารจัดการความเสี่ยง

### ความท้าทาย

ในปัจจุบัน ปัจจัยความเสี่ยง (Risk Drivers) ทั้งจากภายในองค์กรและสภาพแวดล้อมภายนอกมีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว ความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีและการเปลี่ยนแปลงของรูปแบบการดำเนินธุรกิจ ก่อให้เกิดความท้าทายและอาจเพิ่มระดับความเสี่ยงในการดำเนินงานของบริษัท ซึ่งส่งผลกระทบต่อการบรรลุเป้าหมายและความสำเร็จโดยรวมขององค์กร ด้วยเหตุนี้ องค์กรจึงเผชิญกับความท้าทายในการรักษามูลค่าระหว่างการบริหารความเสี่ยงและการแสวงหาโอกาสทางธุรกิจให้สอดคล้องกับกลยุทธ์ทางธุรกิจและระดับความเสี่ยงที่องค์กรรับได้ หากไม่มีการกำกับดูแลและบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างมีประสิทธิภาพและครอบคลุม องค์กรอาจต้องเผชิญกับระดับความเสี่ยงที่สูงเกินควร ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อขีดความสามารถในการแข่งขัน ความต่อเนื่องทางธุรกิจ และความเชื่อมั่นของผู้มีส่วนได้เสีย

### โอกาส

การบริหารความเสี่ยงอย่างเป็นระบบและครอบคลุม จะนำมาซึ่งโอกาสในการลดต้นทุนและค่าใช้จ่ายที่ไม่จำเป็นในระยะยาว อีกทั้งยังสนับสนุนให้บริษัทสามารถดำเนินงานได้ตามเป้าหมายและเติบโตอย่างต่อเนื่อง ด้วยเหตุนี้ บริษัทจึงมุ่งเน้นการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรให้มีความตระหนักรู้และความเข้าใจที่เป็นไปในทิศทางเดียวกัน เพื่อให้สามารถระบุ วิเคราะห์ และบริหารจัดการความเสี่ยงได้อย่างมีประสิทธิภาพ ผ่านแนวทางการหลีกเลี่ยง ลด หรือควบคุมความเสี่ยงอย่างเหมาะสม ซึ่งไม่เพียงช่วยสร้างความมั่นคงให้กับองค์กร แต่ยังช่วยเสริมสร้างความเชื่อมั่นให้กับนักลงทุนและผู้มีส่วนได้เสีย ตลอดจนวางรากฐานที่แข็งแกร่งในการรับมือกับความท้าทายในอนาคต

บริษัทมีความมุ่งมั่นในการบริหารความเสี่ยงโดยรวมให้อยู่ในระดับที่สามารถยอมรับได้ เพื่อเสริมสร้างเสถียรภาพและความยั่งยืนในการดำเนินธุรกิจ ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทได้กำหนด นโยบายบริหารความเสี่ยง ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยอ้างอิงมาตรฐานสากลด้านการบริหารความเสี่ยง (COSO ERM 2017) บริษัทได้นำแนวทางการบริหารความเสี่ยงมาบูรณาการเข้ากับการวางแผนเชิงกลยุทธ์และการดำเนินธุรกิจ เพื่อให้สามารถคาดการณ์และจัดการความเสี่ยงได้อย่างมีประสิทธิภาพ พร้อมทั้งนำมาประยุกต์ใช้ร่วมกับแนวทางด้านความยั่งยืน เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินธุรกิจของบริษัทเป็นไปอย่างมั่นคง คำนี้ถึงผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสีย และสามารถสร้างคุณค่าให้แก่องค์กรในระยะยาว

อ่านนโยบายการบริหารความเสี่ยงเพิ่มเติม  
<https://investor.centarahotelsresorts.com/storage/download/cg-document/20240305-centel-policy-risk-management-th.pdf>

เพื่อให้การบริหารความเสี่ยงเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและสามารถแยกบทบาทด้านการบริหารความเสี่ยงออกจากหน่วยงานที่อาจเป็นแหล่งกำเนิดความเสี่ยง คณะกรรมการบริษัทจึงได้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและหน่วยงานบริหารความเสี่ยง โดยทั้งสองฝ่ายจะทำงานร่วมกันอย่างใกล้ชิดกับฝ่ายงานเจ้าของความเสี่ยง (Risk Owner) เพื่อให้สามารถระบุ วิเคราะห์ และบริหารจัดการความเสี่ยงได้อย่างเป็นระบบ นอกจากนี้ บริษัทได้กำหนดโครงสร้างการป้องกันความเสี่ยง 3 ระดับ (Three Lines of Defense) เพื่อเสริมสร้างประสิทธิภาพในการบริหารและควบคุมความเสี่ยง โดยมีการกำหนดบทบาทและหน้าที่ของบุคลากรที่เกี่ยวข้องอย่างชัดเจนตามแนวทางการป้องกันทั้งสามระดับ การป้องกันความเสี่ยงระดับที่ 1 คือ หน่วยงานผู้ปฏิบัติงานในแต่ละส่วน ระดับที่ 2 คือ หน่วยงานที่ทำหน้าที่ในการบริหารความเสี่ยง และระดับที่ 3 คือ หน่วยงานที่ทำหน้าที่ตรวจสอบ ซึ่งมีสถานะเป็นหน่วยงานอิสระ



## โครงสร้างการบริหารความเสี่ยง

โครงสร้างการบริหารความเสี่ยงของบริษัท โรงพยาบาลพลาซ่า จำกัด (มหาชน)





## กระบวนการประเมินความเสี่ยง

บริษัทได้กำหนดแนวทางการบริหารความเสี่ยงและระบบการประเมินความเสี่ยง ที่เป็นมาตรฐานสำหรับใช้เป็นกรอบแนวทางในการดำเนินงานทั่วทั้งองค์กร เสี่ยง เพื่อให้สามารถบรรลุวัตถุประสงค์ของกระบวนการดำเนินงาน และลดผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น โดยมุ่งเน้นให้เกิดการประเมินความเสี่ยงอย่างเป็นระบบและสอดคล้องกับมาตรฐานสากล ทั้งนี้ บริษัทได้กำหนดบทบาทและความรับผิดชอบของ ผู้รับผิดชอบความเสี่ยง (Risk Owner) ในการประเมินและวิเคราะห์ความเสี่ยงภายในองค์กร โดยมีแนวทางครอบคลุม ดังนี้

6. สภาพแวดล้อมภายในองค์กร (Internal Environment)
7. การกำหนดวัตถุประสงค์ (Objective Setting)
8. การบ่งชี้เหตุการณ์ (Risk Identification)
9. การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)
10. การตอบสนองความเสี่ยง (Risk Response)
11. กิจกรรมการควบคุม (Control Activity)
12. สารสนเทศและการสื่อสาร (Information and Communication)
13. การติดตาม (Monitoring)

หากยังไม่สามารถลดระดับความเสี่ยงได้ องค์กรก็จะต้องนำมาประเมินและพิจารณาแผนการจัดการความเสี่ยงอีกครั้ง

\*อ่านเพิ่มเติม ในหัวข้อ “การบริหารจัดการความเสี่ยง” ในรายงานประจำปี 56-1 One Report 2567

โดยบริษัทได้มอบหมายให้ นายทักษิณ พัฒนโกศัย ตำแหน่งผู้ช่วยรองประธานฝ่ายบริหารความเสี่ยง กฎหมายและความยั่งยืน (Assistant Vice President – Corporate Risk, Legal & Sustainability) เป็นผู้ดูแลและรับผิดชอบงานด้านการบริหารความเสี่ยง การกำกับดูแลการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์กร การทวนสอบ และการติดตามกระบวนการบริหารความเสี่ยง และรายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการความเสี่ยงและกำกับดูแลของบริษัทเพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท

## การบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ

บริษัทดำเนินการทบทวนนโยบายการบริหารธุรกิจอย่างต่อเนื่อง (Business Continuity Management Policy) และแผนรองรับการดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่อง (Business Continuity Plan: BCP) เป็นประจำทุกปี ควบคู่กับการประเมินผลกระทบทางธุรกิจ (Business Impact Analysis: BIA) และการประเมินความเสี่ยงของภาวะวิกฤตหรือภัยคุกคาม และทดสอบแผนบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจเมื่อเกิดเหตุการณ์วิกฤต เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินธุรกิจสอดคล้องกับแนวโน้มของสถานการณ์ที่อาจส่งผลกระทบต่อองค์กร บริษัทดำเนินการวิเคราะห์เหตุการณ์และมีการวางแผนตามระดับความรุนแรงของ วิกฤตการณ์ ภัยธรรมชาติ ภัยคุกคาม หรือเหตุการณ์ไม่คาดฝัน พร้อมทั้งจัดให้มีการประจักษ์ที่ครอบคลุมและเหมาะสม ทั้งนี้ บริษัทมุ่งมั่นให้สามารถดำเนินธุรกิจและให้บริการได้อย่างต่อเนื่อง หรือสามารถฟื้นสภาพกลับมาได้ภายในระยะเวลาที่กำหนด นอกจากนี้ บริษัทได้กำหนดให้มีการฝึกซ้อมแผนฉุกเฉินเป็นประจำ เพื่อเสริมสร้างความพร้อมของพนักงานทั่วทั้งองค์กรให้สามารถปฏิบัติตามแนวทางที่กำหนด และรับมือกับสถานการณ์ฉุกเฉินได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด

อ่านนโยบายการบริหารธุรกิจอย่างต่อเนื่อง เพิ่มเติม  
<https://investor.centarahotelsresorts.com/storage/download/cg-document/20240305-centel-policy-business-continuity-th.pdf>

## วัฒนธรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์กร (Risk Culture)

บริษัทมีการปลูกฝังวัฒนธรรมการดำเนินงานที่คำนึงถึงความเสี่ยง ผ่านการกำหนดนโยบาย แนวทางในการบริหารความเสี่ยง เพื่อใช้เป็นแนวปฏิบัติสำหรับทุกหน่วยงานทั่วทั้งองค์กร รวมทั้งพัฒนากิจกรรมที่ช่วยเสริมสร้างความตระหนักรู้วัฒนธรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงให้กับพนักงาน ซึ่งครอบคลุมไปถึงการประเมินและติดตามแนวโน้มของความเสี่ยงใหม่ๆ (Emerging Risks) การออกแบบผลิตภัณฑ์และบริการ และโอกาสทางธุรกิจในอนาคต ที่อาจส่งผลกระทบต่อ การดำเนินธุรกิจ รวมถึงศักยภาพการแข่งขันขององค์กร คณะกรรมการและผู้บริหารของบริษัทจึงให้ความสำคัญในการเสริมสร้างศักยภาพพนักงานให้มีความรู้ความสามารถในการระบุ จัดการและรายงานความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับบทบาทหน้าที่ของตนเอง โดยมีการจัดอบรมเป็นหลักสูตรภาคบังคับประจำปี ในปี 2567 พนักงานและผู้บริหารได้รับการอบรมและทดสอบความเข้าใจด้านความเสี่ยงร้อยละ 100 รวมถึงจัดให้คณะกรรมการบริษัทได้เข้าอบรมความรู้เรื่องความเสี่ยงผ่านสื่อออนไลน์ และมีการสื่อสารความเสี่ยงประเด็นความเสี่ยงใหม่ที่เกิดขึ้นและอาจกระทบต่อการดำเนินธุรกิจอีกด้วย

บริษัทส่งเสริมและปลูกฝังวัฒนธรรมความเสี่ยงให้กับพนักงาน เพื่อให้ทุกคนตระหนักถึงความเป็นเจ้าของความเสี่ยงในส่วนงานที่เกี่ยวข้องกับหน้าที่รับผิดชอบของตนเอง และความเสี่ยงขององค์กร เปิดโอกาสให้มีการสื่อสาร แลกเปลี่ยนความคิดเห็นเกี่ยวกับประเด็นความเสี่ยงต่างๆ ที่เกิดขึ้น และที่ยังไม่เกิดขึ้นแต่มีแนวโน้มที่จะเกิดขึ้นในอนาคตและอาจมีผลต่อการดำเนินงานของบริษัท และส่งเสริมและพัฒนาการนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัย มาใช้ในการบริหารความเสี่ยงขององค์กร เพื่อใช้เป็นเครื่องมือให้บุคลากรสามารถบ่งชี้และจัดการความเสี่ยงอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล และมีการจัดทำภาพรวมความเสี่ยงขององค์กร (Corporate Risk Profile) ทั้งในมิติด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม เพื่อรายงานความเสี่ยงต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง กำกับดูแล และความยั่งยืนทุกไตรมาส และเพื่อขอแนวทางปฏิบัติในการควบคุมความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่สมดุลและองค์กรยอมรับได้

## การส่งเสริมการสร้างสรรค์นวัตกรรมในองค์กร

บริษัทให้ความสำคัญและสนับสนุนนวัตกรรมในองค์กร ตามค่านิยมหลักองค์กร I-CARE และทิศทางการดำเนินธุรกิจ มีการจัดกิจกรรม People & Innovation Convention ซึ่งมุ่งเน้นการสื่อสารความตระหนักรู้เรื่องการเปลี่ยนแปลง (Sense of Urgency) ของการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีเพื่อเพิ่มขีดความสามารถและพัฒนาศักยภาพของบุคลากรให้มีความพร้อม สร้างทักษะและแนวทางการปรับใช้ AI ในการปฏิบัติงานที่ใช้ได้จริง (Empower you day with AI) รวมถึงกระตุ้นความคิดสร้างสรรค์และสร้างแรงบันดาลใจให้พนักงานในการคิดค้น พัฒนานวัตกรรมที่สามารถนำมาประยุกต์ใช้ในการบริหารงานร้านอาหารและพัฒนาการให้บริการของธุรกิจโรงแรม ในส่วนของธุรกิจอาหารได้ (AI for restaurant operation) โดยจัดให้มีการประกวดนวัตกรรมภายใต้ธีม InnoX: The future scape โดยเปิดโอกาสให้พนักงานทุกกลุ่มพัฒนานวัตกรรม นำเสนอแนวคิด วิธีการ และเครื่องมือใหม่ๆ ที่จะช่วยพัฒนาการดำเนินงานภายในองค์กร การให้บริการลูกค้าได้อย่างมีคุณภาพและเกิดประโยชน์สูงสุด ทั้งส่วนประสิทธิภาพ การเพิ่มมูลค่าธุรกิจผ่านการลดค่าใช้จ่าย เพิ่มยอดขายและความสามารถในการสร้างรายได้อย่างต่อเนื่อง นอกจากนี้ บริษัทได้ส่งเสริมให้เกิดการแลกเปลี่ยนความรู้และคำแนะนำสร้างสรรค์ระหว่างผู้เชี่ยวชาญ ผู้บริหารในสายงานและพนักงาน กระตุ้นความคิดสร้างสรรค์ในการบูรณาการเทคโนโลยี นวัตกรรมเพื่อประสิทธิภาพในการดำเนินงานและการพัฒนารูปแบบสินค้าและบริการในเชิงรุก





โดยในปีมีโครงการพัฒนานวัตกรรมที่คิดค้นโดยพนักงานขององค์กรทั้งหมด 7 โครงการ ซึ่งมีส่วนช่วยในการปรับปรุงประสิทธิภาพการทำงานในองค์กร เพิ่มโอกาสทางธุรกิจและลดต้นทุนได้อย่างเป็นรูปธรรม



“KATSU Egg Spicy Wrap” พนักงานเล็งเห็นแนวโน้มความเปลี่ยนแปลงของพฤติกรรมผู้บริโภคที่ต้องการความรวดเร็วมากขึ้น และโอกาสการขยายสินค้าเพื่อตอบสนองผู้บริโภคกลุ่มใหม่ โดยบริษัทคาดการณ์ยอดขายในช่วงปีแรกอยู่ที่ 2.9 ล้านบาท



“Fraudulent Control System” ช่วยลดความเสียหายจากการทุจริตลงร้อยละ 40 เทียบจากค่าเฉลี่ย 3 ปีก่อน จากการตรวจจับและแจ้งเตือนการทุจริตภายในสาขาที่ช่วยป้องกันการทุจริตได้ทันเวลา



“E-Learning CRG Academy” เป็นแพลตฟอร์มสำหรับการฝึกอบรมด้านสุขาภิบาลอาหาร ที่ได้รับการอนุญาตจากกรมอนามัย สามารถใช้อบรม ทดสอบ และออกใบประกาศนียบัตรได้แบบออนไลน์ อีกทั้งยังผ่านการรับรองจากหน่วยงานภาครัฐ ให้สามารถขยายการให้บริการจากภายในบริษัท ไปยังลูกค้าภายนอกได้ โดยมีการคาดการณ์รายได้ประมาณ 14 ล้านบาท ภายในปี 2570



“AI powered Skill” นำเอา AI มาใช้ในงานฝึกอบรม และพัฒนาพนักงาน ช่วยลดเวลาการทำงานของฝ่ายฝึกอบรม และยังสามารถเพิ่มมิติของเนื้อหา สื่อนำเสนอ รวมถึงพัฒนาเรื่องการอบรมภาษาต่างประเทศ ตามทิศทางของธุรกิจ ที่จำเป็นต้องมีการจ้างงานแรงงานข้ามชาติเพิ่มขึ้น



“Work Buddy App Sheet” สร้างขึ้นเพื่อให้พนักงานได้สามารถเลือกเวลาในการเข้าอบรมได้เองตามความสะดวก ลดการทำงานซ้ำซ้อนด้านงานเอกสาร และลดความผิดพลาดที่เกิดจากมนุษย์ ซึ่งจากการทดลองใช้ ได้รับการประเมินความพึงพอใจที่ร้อยละ 89



“Feasibility Online” สามารถลดเวลาในการประชุมหารือลงได้มากกว่าร้อยละ 20 ช่วยในการตัดสินใจในการขยายธุรกิจ โดยนำเอาข้อมูลหลากหลายมิติในอดีต มาใช้เป็นเกณฑ์ในการประเมิน และช่วยลดการใช้ “ความเห็นส่วนบุคคล” ในการตัดสินใจขยายธุรกิจ



“HR Workplace” เป็นแพลตฟอร์มรวบรวมงานบริการด้านทรัพยากรบุคคลมาไว้ในจุดเดียว ซึ่งช่วยสร้างประสบการณ์ในการใช้บริการของพนักงานให้ง่ายขึ้น และลดเวลาในการค้นหาข้อมูล

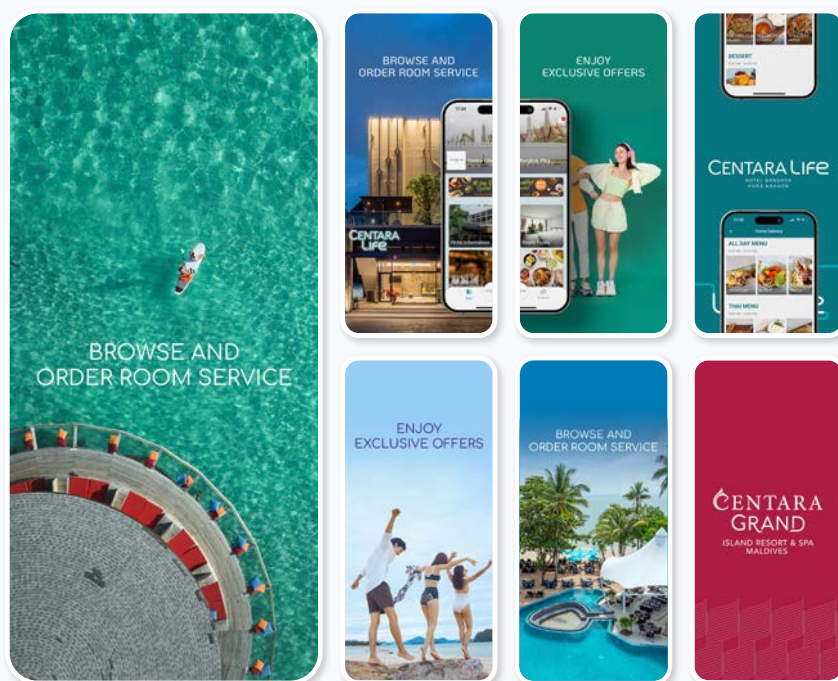
## นวัตกรรมในการให้บริการและการดำเนินงาน

บริษัทมุ่งมั่นเสริมสร้างภาพลักษณ์ของการเป็นผู้นำตลาด โดยสนับสนุนฝ่ายวิจัยและพัฒนา และผลักดันบุคลากรที่มีความสามารถ ในการพัฒนานวัตกรรมเพื่อกระบวนการดำเนินงานที่มีประสิทธิภาพและการออกแบบผลิตภัณฑ์ใหม่ๆ อย่างต่อเนื่อง โดยมุ่งเน้นนวัตกรรมและความแปลกใหม่ในกลุ่มผลิตภัณฑ์หลัก ซึ่งสามารถช่วยขยายกลุ่มลูกค้าใหม่ และการรักษาฐานลูกค้าเดิม รวมถึงการพัฒนาสินค้าร่วมกับพันธมิตร (Co-Branding) เพื่อสร้างโอกาสทางการตลาดให้กว้างขึ้น บริษัทให้ความสำคัญกับการสำรวจตลาดและติดตามแนวโน้มต่างๆ อยู่เสมอ รวมถึงการศึกษาวิจัยเชิงลึกเกี่ยวกับพฤติกรรมและความต้องการของผู้บริโภคปัจจุบันที่ให้ความสำคัญกับรสชาติอาหาร โภชนาการ สุขอนามัย และความปลอดภัยโดยอาศัยข้อมูลจากการสำรวจความคิดเห็นของลูกค้า (Consumer Survey) และข้อเสนอแนะจากลูกค้า (Consumer Feedback) ผ่านการวิจัยกลุ่ม (Focus Group) เพื่อวิเคราะห์ความต้องการของลูกค้าในแต่ละกลุ่มเป้าหมาย นอกจากนี้ยังมีการประเมินผลตอบรับของลูกค้าต่อผลิตภัณฑ์ใหม่ผ่านการทดสอบตลาด (Market Test) ซึ่งช่วยให้บริษัทสามารถนำข้อมูลที่ได้มาวิเคราะห์และลดความเสี่ยงในการขยายตลาดในระดับประเทศ (Nationwide)



สำหรับธุรกิจโรงแรม บริษัทมุ่งเน้นการขยายการใช้งาน Guest Digital Solution ผ่าน Centara Concierge Application ไปยังโรงแรมในเครือเพิ่มเติมอีก 10 แห่ง รวมเป็น 18 แห่ง เพื่อยกระดับมาตรฐานการให้บริการให้สอดคล้องกับพฤติกรรมของลูกค้าที่เปลี่ยนแปลงไป ระบบดังกล่าวช่วยอำนวยความสะดวกในการสื่อสารระหว่างลูกค้าและพนักงานผ่านช่องทางเดียวแบบครบวงจร ครอบคลุมการให้บริการในหลายๆ ส่วน อาทิ ข้อมูลทั่วไปของโรงแรม การจองสิ่งอำนวยความสะดวกในห้องพักเพิ่มเติม การสั่งอาหารในห้องพัก รวมถึงจองคิวสำหรับบริการและกิจกรรมต่างๆ เช่น สปา หรือ กิจกรรมที่ร่วมกับพันธมิตรในท้องถิ่น เป็นต้น ซึ่งลูกค้าสามารถติดต่อพนักงานเพื่อขอรับบริการโดยตรงผ่านระบบนี้ ทั้งนี้ บริษัทได้นำข้อมูลจากโรงแรมนำร่องมาวิเคราะห์และปรับปรุงระบบให้สามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้ดียิ่งขึ้น ผลลัพธ์จากการดำเนินงานพบว่า อัตราความผิดพลาดในการสื่อสารลดลง ส่งผลให้ข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการสื่อสารของพนักงานในปี 2567 ลดลงร้อยละ 5.3 เมื่อเทียบกับปีก่อน นอกจากนี้ ลูกค้าสามารถเข้าถึงสินค้าและบริการจากฝ่ายสปา ฝ่ายบริการอาหารและเครื่องดื่มได้สะดวกยิ่งขึ้น ในขณะเดียวกันระบบยังช่วยให้พนักงานสามารถให้บริการได้อย่างรวดเร็วและแม่นยำยิ่งขึ้น ส่งผลให้ต้นทุนการให้บริการลดลง ซึ่งถือเป็นการยกระดับประสิทธิภาพการดำเนินงานขององค์กรในภาพรวม นอกจากนี้ได้พัฒนาระบบ Digital Coupon & Voucher System สำหรับลูกค้าที่เข้าพักในโรงแรมผ่านคีย์การ์ด โดยใช้งานได้ทั้งในห้องอาหาร สปา เป็นการลดการใช้คูโปนแบบกระดาษ ลดกระบวนการทำงานของพนักงานในการตรวจสอบคูโปนและบัตรกำนัล เพิ่มความสะดวกให้กับลูกค้าในการใช้คูโปนและบัตรกำนัล และเป็นช่องทางในการสร้างรายได้จากลูกค้าในการทำงานผ่านระบบนี้ถึง 10 ล้านบาท และลดการใช้กระดาษในการพิมพ์คูโปน บัตรกำนัลและโปรโมชั่นมากกว่า 500,000 รายการ โดยระบบนี้เป็นการพัฒนาร่วมกันระหว่างฝ่ายปฏิบัติการ (Operations) ฝ่ายอาหารและเครื่องดื่ม (Food & Beverage) และฝ่ายไอที ในการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการให้บริการลูกค้าเพื่อเพิ่มประสบการณ์ที่ดีให้กับลูกค้า และลดการใช้ทรัพยากร ลดปริมาณขยะจากการให้บริการอีกด้วย

นอกจากนี้ บริษัทยังได้ปรับปรุง Centara Deals แพลตฟอร์มออนไลน์ที่รวบรวมผลิตภัณฑ์และบริการของโรงแรมไว้ในที่เดียว เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ลูกค้าในการค้นหาและเลือกซื้อบริการได้อย่างง่ายดาย ช่วยลดระยะเวลาในการตัดสินใจ พร้อมเพิ่มประสิทธิภาพในการเข้าถึงข้อเสนอพิเศษต่างๆ ได้อย่างรวดเร็ว



ธุรกิจอาหาร ประสบความสำเร็จในการใช้เทคโนโลยีเพื่อเปลี่ยนแปลงกระบวนการทางธุรกิจ และการบริหารองค์กร โดยได้รับรางวัลยกย่องจากสถาบัน Human Resources Online ประเทศสิงคโปร์ สะท้อนให้เห็นถึงความมุ่งมั่นในการนำเสนอการบริการที่เหนือระดับ โดยในปีนี้ได้รับรางวัล Gold Award for Excellence in Digital Transformation ในปี 2567 บริษัทได้นำเทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้ในการให้บริการ เพื่อปรับเปลี่ยนรูปแบบประสบการณ์ของลูกค้าให้ตรงตามความต้องการมากยิ่งขึ้น โดยนำเสนอการสั่งอาหารด้วยตนเองผ่านเครื่องสั่งอาหารตู้อัตโนมัติ (KIOS) ที่สาขาต่างๆ ของแบรนด์เคเอฟซี (KFC) ที่สามารถชำระเงินในรูปแบบไร้เงินสด (Cashless Payment) พบว่าอัตราการชำระเงินแบบ Cashless สูงขึ้นจากเดิมร้อยละ 60 เป็นร้อยละ 70 และสามารถรองรับการให้บริการได้รวดเร็วยิ่งขึ้น จากค่าเฉลี่ยที่เปรียบเทียบการให้บริการลูกค้าแบบวีธีเดิม 45 รายการต่อชั่วโมง สามารถเพิ่มการให้บริการได้ที่ 60 รายการต่อชั่วโมง อีกทั้งยังช่วยลดต้นทุนการใช้พนักงาน รวมถึงยังสามารถให้บริการลูกค้าครอบคลุมหลากหลายกลุ่มมากยิ่งขึ้น เช่น กลุ่มนักท่องเที่ยวต่างชาติ ที่สามารถกดกำแพงเรื่องภาษาและการสื่อสาร ในอนาคต ธุรกิจอาหารมีแผนการปรับรูปแบบสาขาให้เป็น Digital Store ร้อยละ 100 สำหรับแบรนด์มิสเตอร์ดอนิก ได้พัฒนานวัตกรรมเบเกอรี่ที่มีเนื้อสัมผัสใหม่นุ่มฟูที่มีเอกลักษณ์เฉพาะตัว และแปรรูปผลิตภัณฑ์เพื่อสุขภาพ เพื่อตอบสนองผู้บริโภคที่ให้ความสำคัญกับทั้งรสชาติและคุณค่าทางโภชนาการ นอกจากนี้ บริษัทให้ความสำคัญในการคิดค้นนวัตกรรมและเมนูทางเลือกที่เน้นสารอาหาร วัตถุดิบที่มาจากธรรมชาติเพื่อประโยชน์ต่อสุขภาพ เช่น สตูรสลดน้ำตาล โยเกิร์ต และโซเดียมต่ำ การคิดสรรวัตถุดิบที่มีแหล่งที่มาที่ปลอดภัย รวมถึงการนำเสนอปลาน้ำจืดใหม่ โดยยังคงคำนึงถึงคุณภาพและรสชาติที่ดี สำหรับการพัฒนาอาหารทางเลือกสำหรับลูกค้าที่ไม่บริโภคผลิตภัณฑ์จากสัตว์ มีการเพิ่มเมนูเครื่องดื่มที่ทำจาก นมทางเลือก (Plant-Based) เพื่อรองรับกลุ่มลูกค้าที่ให้ความสำคัญกับการบริโภคที่สมดุล



## คุณภาพการให้บริการ

บริษัทให้ความสำคัญกับการยกระดับมาตรฐานการให้บริการเพื่อสร้างความพึงพอใจสูงสุดแก่ลูกค้า โดยมุ่งมั่นควบคุมคุณภาพของผลิตภัณฑ์ การบริการ และสร้างความพร้อมให้กับพนักงานในการให้บริการให้เป็นไปตามมาตรฐานขององค์กร อัตลักษณ์ของแบรนด์ ตลอดจนเกณฑ์ระดับสากลที่ตอบสนองต่อความคาดหวังของลูกค้า

บริษัทมุ่งเน้นการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง ทั้งในด้านคุณภาพการให้บริการและการนำเสนอประสบการณ์ที่เหนือระดับ โดยให้ความสำคัญกับการสร้างมาตรฐานการบริการที่ตอบโจทยลูกค้าทุกกลุ่มเป้าหมาย เพื่อเสริมสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันและขยายส่วนแบ่งทางการตลาดอย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้ บริษัทนำเสนอบริการที่ครอบคลุมความต้องการของลูกค้าหลากหลายกลุ่ม อาทิ บริการสำหรับเด็กและครอบครัว เช่น Candy Spa สปาสำหรับเด็กที่มอบประสบการณ์แปลกใหม่ การจัดปาร์ตี้ในพื้นที่พิเศษ และการจัดสรรสิ่งอำนวยความสะดวกและมีบาร์ที่คัดสรรเฉพาะสำหรับการเข้าพักแบบครอบครัว อย่างกลุ่มเซ็นทารา มีราจ (Centara Mirage) รวมถึงแนวคิด Pet-Friendly Hotels ซึ่งมีการเปิดให้บริการใน 9 โรงแรมทั่วประเทศไทย รองรับลูกค้าที่ต้องการเข้าพักพร้อมสัตว์เลี้ยง พร้อมแผนขยายการให้บริการคาเฟ่และห้องอาหารที่สามารถนำสัตว์เลี้ยงเข้าใช้บริการได้

นอกจากนี้ เพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิตและสุขภาพที่ดีของผู้เข้าพัก บริษัทให้ความสำคัญกับการคัดสรรอาหารและเครื่องดื่มที่มีคุณประโยชน์ต่อสุขภาพ โดยนำเสนอเมนูเพื่อสุขภาพกว่าร้อยละ 40 ของรายการอาหาร พร้อมแนวคิด Farm to Table ที่ให้ลูกค้าได้รับประสบการณ์การรับประทานอาหารที่สดใหม่จากวัตถุดิบคุณภาพ นอกจากนี้ บริษัทยังส่งเสริมการปลูกพืชผักและสมุนไพรเพื่อใช้ภายในโรงแรม ปัจจุบัน 22 โรงแรมและรีสอร์ทในเครือเซ็นทารา มีแปลงผักสวนครัวและสมุนไพรภายในพื้นที่ของโรงแรม และเปิดโอกาสให้ลูกค้าต่างชาติสัมผัสประสบการณ์การปรุงอาหารพร้อมการเก็บวัตถุดิบในสวนผักมาปรุงอาหาร ในปี 2567 จัดทำโครงการ “ฟาร์มผักออร์แกนิกลอยฟ้า” โดยปรับเปลี่ยนสนามเทนนิสเก่า บริเวณชั้น 26 ของโรงแรมเซ็นทาราแกรนด์ เซ็นทรัลเวิลด์พื้นที่ประมาณ 1,300 ตรม. เป็นฟาร์มผักออร์แกนิก สำหรับปลูกผัก 23 ชนิดตามความต้องการใช้งาน อาทิ ผักสลัด เช่น กรีนโอ๊ก เรดโอ๊ก กรีนคอส เรดคอส เรดบัตตาเวีย ผักสวนครัวอื่นๆ อย่าง คื่นช่าย กวางตุ้ง บล็อกออย์ เคล อิตาเลียน เบซิล มะเขือเทศ โรสแมรี่ มะนาว พริกขี้หนู พริกสเปน และไม้ดอกไม้ประดับเพื่อใช้ในโรงแรม พร้อมพื้นที่ทำปุ๋ยหมักจากเศษผัก ผลไม้และกากกาแฟ ผลผลิตผักออร์แกนิกในปี 2567 รวมทั้งสิ้น 3,777 กิโลกรัม สามารถประหยัดค่าใช้จ่าย 445,000 บาท ปริมาณขยะอาหาร เศษผักผลไม้ นำมาทำปุ๋ยในฟาร์ม 9,729 กิโลกรัม ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก 1.6 tCO2e รวมถึงโครงการ “กินสมุนไพรอยู่ดี” ณ โรงแรมเซ็นทารา แกรนด์ แอท เซ็นทรัลพลาซ่า ลาดพร้าว กรุงเทพฯ โดยใช้สมุนไพรที่ปลูกในโรงแรมมาปรุงอาหารไทย เพื่อให้ลูกค้าได้สัมผัสคุณประโยชน์จากสมุนไพรไทยในทุกมื้ออาหาร นอกจากนี้ได้เพิ่มบริการใหม่จากฝ่ายสปา คือ “Moroccan Hammam” เพื่อตอบสนองแนวโน้มการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพที่ได้รับความนิยมเพิ่มขึ้นในปัจจุบัน โดยเป็นการผสมผสานศาสตร์การนวดที่ช่วยกระตุ้นการไหลเวียนโลหิต ให้เลือดกระจ่างใส พร้อมทั้งส่งเสริมระบบไหลเวียนโลหิตให้ทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งนี้ บริษัทได้เปิดให้บริการดังกล่าว ณ โรงแรมเซ็นทาราแกรนด์ เซ็นทรัลเวิลด์ ซึ่งสามารถสร้างรายได้มากกว่า 2 ล้านบาท

## การบริหารจัดการข้อร้องเรียนของลูกค้า

ธุรกิจโรงแรมมีเป้าหมายในวัดคุณภาพการให้บริการ โดยกำหนดให้แก้ไขปัญหาลูกค้าข้อร้องเรียนจากลูกค้าให้ได้ร้อยละ 100 ในขณะที่ลูกค้ายังใช้บริการอยู่ในโรงแรม และมีการติดตาม ตรวจสอบข้อร้องเรียนกรณีหลังการเข้าพัก เพื่อสามารถจัดการแก้ไขให้เกิดความพึงพอใจ ในส่วนธุรกิจอาหารกำหนดให้แก้ไขข้อร้องเรียนจากช่องทางคอลเซ็นเตอร์และเพิ่มช่องทางการแจ้งปัญหาและข้อร้องเรียนผ่านระบบแบบฟอร์มออนไลน์ โดยกำหนดให้มีการตอบสนองและแก้ไขประเด็นดังกล่าวภายใน 24 ชั่วโมง

## การประเมินความพึงพอใจของลูกค้า

การประเมินความพึงพอใจของลูกค้าในการใช้บริการโรงแรม

บริษัทดำเนินการรวบรวมข้อมูลความพึงพอใจจากผู้ใช้บริการผ่านระบบ Review Pro ซึ่งครอบคลุมถึงแพลตฟอร์มที่ใช้จองห้องพักหรือแสดงความคิดเห็นต่อการใช้บริการ และการส่งแบบสอบถามผ่านทางอีเมล โดยมีวิธีการ 3 รูปแบบ ดังนี้

1. ระบบ In-Stay Survey เป็นแบบสอบถามสั้นๆ ในการสอบถามความพึงพอใจของลูกค้าในการเข้าพักมากกว่า 2 คืน ส่งผ่านอีเมลที่ลูกค้าลงทะเบียนไว้
2. ระบบ Guest Satisfaction Survey (GSS) เป็นแบบสอบถามที่ครอบคลุมเรื่องการให้บริการและสิ่งอำนวยความสะดวกต่างๆ ภายในโรงแรม โดยลูกค้าจะได้รับแบบสอบถามหลังจากเช็คอิน 48 ชั่วโมง
3. Online Reputation Management (ORM) หรือ Guest Review Index (GRI) เป็นการวัดความพึงพอใจของลูกค้าจากการรวบรวมความคิดเห็นและข้อเสนอแนะในการให้บริการจากลูกค้าผ่านทางออนไลน์และโซเชียลมีเดียต่างๆ

จากนั้นฝ่ายปฏิบัติการดำเนินการสรุปผลการสำรวจความพึงพอใจของลูกค้าและรายงานผลต่อฝ่ายบริหาร คณะกรรมการความเสี่ยง การกำกับดูแล และความยั่งยืน และคณะกรรมการบริษัทเป็นประจำทุกๆ 3 เดือน รวมถึงรายงานแผนการปรับปรุง เพื่อสร้างความพึงพอใจสูงสุดให้กับลูกค้า

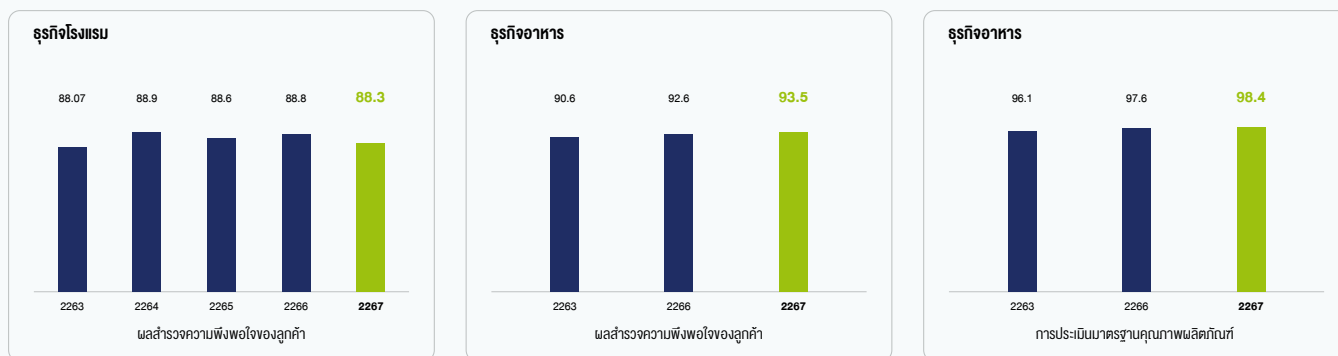
เป้าหมายการบริหารจัดการคุณภาพการให้บริการของบริษัท คือ การแก้ไขข้อร้องเรียนให้ได้มากที่สุดเท่าที่จะเป็นไปได้ บริษัทสามารถเพิ่มความพึงพอใจของลูกค้าจากการใช้บริการผ่านทาง GSS หรือ ORM โดย GSS จะเป็นเครื่องมือภายในที่ช่วยให้เราสามารถวิเคราะห์จุดที่เราต้องปรับปรุงได้ดีขึ้น ในขณะที่ ORM ที่มาจากทั้งความคิดเห็นและคะแนน ซึ่งจะมีส่วนช่วยเพิ่มการมองเห็นแบรนด์ในช่องทางออนไลน์มากขึ้น สามารถสร้างรายได้ให้กับโรงแรมได้มากขึ้นและสามารถเพิ่มอัตราค่าห้องพักได้เนื่องจากความต้องการที่สูงขึ้นและคุณภาพของผลิตภัณฑ์และบริการที่ดี

## การประเมินความพึงพอใจของลูกค้าในการใช้บริการสำหรับธุรกิจอาหาร

บริษัทได้นำแบบสำรวจความพึงพอใจลูกค้าออนไลน์ (Online Customer Questionnaires) มาใช้ควบคู่กับระบบตรวจสอบคุณภาพบริการจากมุมมองของลูกค้า (Mystery Shopping) เพื่อให้สามารถประเมินและวิเคราะห์ประสบการณ์ของลูกค้าได้อย่างครอบคลุมและแม่นยำ นอกจากนี้ บริษัทได้รวบรวมและติดตามข้อมูลผ่านระบบ CRG Food Tracker ซึ่งช่วยรวบรวมผลความพึงพอใจของลูกค้าและระบุประเด็นที่ต้องปรับปรุงได้อย่างเป็นระบบ ส่งผลให้การพัฒนาประสิทธิภาพการให้บริการเป็นไปอย่างรอบด้าน

## ผลการประเมินความพึงพอใจของลูกค้าโดยรวมทุกแบรนด์

ในปี 2567 คะแนนความพึงพอใจของลูกค้าธุรกิจโรงแรมโดยรวมทุกแบรนด์ (Guest Satisfaction Survey Score : GSS) คือร้อยละ 88.3 ต่ำกว่าเป้าหมายที่ตั้งไว้ร้อยละ 1 (เป้าหมายร้อยละ 89.3) และคะแนนการจัดการชื่อเสียงในระบบออนไลน์ (Online Reputation Management Score: ORM) หรือ ดัชนีวัดความพึงพอใจของลูกค้า (Guest Review Index :GRI) คือร้อยละ 87.5 สูงกว่าค่าเฉลี่ยดัชนีวัดความพึงพอใจของโลกร้อยละ 1.3 แต่ยังต่ำกว่าเป้าหมายที่ตั้งไว้ที่ร้อยละ 88.9 ในขณะที่คะแนนความพึงพอใจของลูกค้าในระหว่างการเข้าพักอยู่ที่ร้อยละ 86.3 สำหรับดัชนีความภักดีของลูกค้า (Net Promoter Score: NPS) สามารถทำได้ 49 คะแนน เพิ่มขึ้นจากปีที่แล้ว 0.6 คะแนน โดยมีเป้าหมายที่ 53 คะแนน ในส่วนผลคะแนนความสามารถในการแข่งขันเชิงคุณภาพการให้บริการ (Quality Competitive Index: CQI) คือ ร้อยละ 100.9 เทียบกับเป้าหมายที่ตั้งไว้ที่ร้อยละ 103.5



บริษัทได้ดำเนินการสรุปผลการสำรวจความพึงพอใจของลูกค้าและนำประเด็นสำคัญมาเป็นแนวทางในการพัฒนาและยกระดับคุณภาพการให้บริการ เพื่อให้สามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้ดียิ่งขึ้น ในการปรับปรุงด้านการให้บริการ บริษัทได้ดำเนินการพัฒนาความหลากหลายของเมนูอาหารในโรงแรมให้ครอบคลุมและตอบโจทย์ความต้องการของลูกค้าทุกกลุ่ม ในขณะเดียวกัน ยังคงให้ความสำคัญกับคุณค่าทางโภชนาการและความปลอดภัยของแหล่งที่มาของวัตถุดิบ เพื่อให้มั่นใจว่าอาหารที่ให้บริการมีคุณภาพและได้มาตรฐาน นอกจากนี้ บริษัทได้เพิ่มมาตรการตรวจสอบคุณภาพของห้องพักและพื้นที่ส่วนกลางของโรงแรมอย่างต่อเนื่อง เพื่อบอบประสบการณ์การเข้าพักที่สะดวกสบายและตรงตามความคาดหวังของลูกค้า รวมถึงการปรับปรุงฟังก์ชันของห้องพักให้สามารถรองรับการใช้งานอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ได้อย่างมีประสิทธิภาพและเพียงพอต่อความต้องการของผู้เข้าพัก

ในภาคธุรกิจอาหาร บริษัทได้กำหนดกรอบการดำเนินงานด้านคุณภาพการให้บริการ โดยแต่ละแบรนด์อาหารมีแนวปฏิบัติเฉพาะในการควบคุมคุณภาพ ซึ่งสะท้อนให้เห็นจากผลการประเมินความพึงพอใจของลูกค้าในปี 2567 โดยลูกค้ามีความพึงพอใจในด้านรสชาติและคุณภาพของอาหารที่เป็นไปตามมาตรฐาน รวมถึงความสะอาดและบรรยากาศโดยรวมภายในร้าน ผลการประเมินจากระบบ CRG Food Tracker พบว่าความพึงพอใจโดยรวมอยู่ที่ร้อยละ 93.5 และการประเมินมาตรฐานคุณภาพผลิตภัณฑ์อยู่ที่ร้อยละ 98.4 นอกจากนี้ บริษัทได้ให้ความสำคัญกับการพัฒนาคุณภาพในการให้บริการ 3 ประเด็นหลัก ได้แก่ ความรวดเร็วในการให้บริการ การเพิ่มเมนูและโปรโมชั่น และการต้อนรับลูกค้า เพื่อให้ตอบสนองความพึงพอใจลูกค้า บริษัทได้นำกลยุทธ์ด้านการดำเนินงานที่มุ่งเน้นการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการ ควบคู่ไปกับการนำเสนอเมนูและโปรโมชั่นตามเทศกาลต่างๆ เพื่อเพิ่มยอดขายและขยายกลุ่มลูกค้าในตลาด

## การคุ้มครองความเป็นส่วนตัวของข้อมูล

บริษัทได้จัดทำนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ตามข้อกำหนดของพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 และกฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด บริษัทตระหนักถึงความเสี่ยงด้านกฎระเบียบ (Compliance Risk) และความเสี่ยงจากการละเมิดสิทธิและความเป็นส่วนตัวของบุคคล จึงได้เผยแพร่ข้อมูลนโยบายดังกล่าวบนเว็บไซต์ของบริษัท เว็บไซต์ของธุรกิจโรงแรมและเว็บไซต์ของธุรกิจอาหาร รวมถึงสื่อความถึงลูกค้า คู่ค้า และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ให้รับทราบโดยทั่วกัน เพื่อสร้างความเชื่อมั่นในระบบการกำกับดูแลข้อมูลของบริษัท



บริษัทได้กำหนดให้มีการทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติ และปรับปรุงมาตรการการควบคุมข้อมูลให้เหมาะสมตามสถานการณ์ปัจจุบัน และได้จัดอบรมเพื่อให้ความรู้แก่พนักงานเกี่ยวกับความสำคัญของข้อมูลเป็นส่วนหนึ่งของข้อมูลและบทบาทขององค์กรในการรักษามาตรฐานของการรักษาความปลอดภัยและความเป็นส่วนตัวของข้อมูลของบริษัท โดยมี การดำเนินการอย่างสม่ำเสมอปีละหนึ่งครั้ง ในปี 2567 พนักงานได้เข้ารับการอบรมและผ่านการทดสอบ ร้อยละ 100

นอกจากนี้ บริษัทได้นำเทคโนโลยีที่มีประสิทธิภาพเข้ามาเสริมความแข็งแกร่งของระบบความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ ในการป้องกัน รักษาความปลอดภัยของระบบสารสนเทศ และข้อมูลส่วนบุคคล เช่น การเลือกใช้ระบบการรักษาความปลอดภัยทางเครือข่าย (Firewall System) ระบบตรวจจับและตอบสนองต่อภัยคุกคามทางเครือข่าย (CrowdStrike) การยกระดับมาตรฐานการรักษาความปลอดภัยสำหรับการใช้งานระบบเทคโนโลยีสารสนเทศโดยวิธีการยืนยันตัวตนแบบหลายปัจจัย (Multi-factor Authentication : MFA) ที่มีความปลอดภัยสูง รวมถึงระบบการจัดการอุปกรณ์เคลื่อนที่ (Mobile Device Management : MDM) สำหรับบุคลากรที่เข้าถึงข้อมูลที่สำคัญ เป็นต้น ซึ่งเป็นส่วนช่วยในการสนับสนุนบริการและการดำเนินธุรกิจของบริษัท ด้านความโปร่งใสและการให้ความยินยอมเรื่องข้อมูล บริษัทได้สร้างช่องทางการสื่อสารที่ชัดเจนกับลูกค้า ผู้ใช้บริการ และผู้ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ เพื่อขอความยินยอมที่สำคัญในการเก็บ ประมวลผล และแบ่งปันข้อมูล โดยได้กำหนดระเบียบปฏิบัติการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล โดยกำกับดูแลให้มีการจัดเก็บข้อมูลเท่าที่จำเป็น ภายใต้วัตถุประสงค์อันชอบด้วยกฎหมาย นอกจากนี้ บริษัทจัดให้มีการดำเนินการตรวจสอบภายในรวมถึงหน่วยงานภายนอก โดยมีการตรวจสอบโดยเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของทางกลุ่มเซ็นทรัล

อ่านนโยบายความเป็นส่วนตัวเพิ่มเติม <https://investor.centarahotelsresorts.com/th/privacy-policy>

## การบริหารความเสี่ยงด้านดิจิทัลและไซเบอร์ (Digital and Cyber Risk)

บริษัทให้ความสำคัญในการป้องกันและบริหารจัดการความเสี่ยงด้านดิจิทัลและไซเบอร์ให้สอดคล้องกับระดับความเสี่ยงที่องค์กรสามารถรับได้ คณะทำงานภายใต้การกำกับดูแลของประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายเทคโนโลยี จึงมุ่งเน้นในการปรับปรุงโครงสร้างทางด้านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศให้มีปลอดภัยสูงสุด บริษัทมีแนวทางการทบทวนนโยบายอย่างสม่ำเสมอ อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง และสร้างแผนรับมือเหตุการณ์ฉุกเฉินตามกระบวนการ CHR Crisis Escalation flow เพื่อใช้เป็นแนวทางในการสื่อสารและปฏิบัติภายในองค์กร ให้สามารถจัดการความเสี่ยงได้อย่างมีประสิทธิภาพ เสริมด้วยการนำระบบการจัดการรักษาความปลอดภัยขององค์กร (Security Information and Event Management: SIEM) เพื่อจัดเก็บ ตรวจสอบหาจุดเสี่ยง วิเคราะห์ และระบุตำแหน่งของภัยคุกคาม โดยมีการดำเนินงานร่วมกับหน่วยงานภายนอก เพื่อยกระดับการเฝ้าระวังภัยคุกคามก่อนที่จะรบกวนการดำเนินธุรกิจ ภายในองค์กรเอง บริษัทจัดให้มีมาตรการควบคุมความปลอดภัยและความลับของข้อมูลตามมาตรฐานสากลและพึงคำนึงถึงสิทธิของลูกค้าย รวมถึงผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่าย เพื่อคงไว้ซึ่งการรักษาความลับ (Confidentiality) ความถูกต้องสมบูรณ์ (Integrity) และความพร้อมใช้งาน (Availability) ของสารสนเทศ โดยมีการกำหนดระดับชั้นของข้อมูล เพื่อกำกับดูแลความปลอดภัยของข้อมูล นับตั้งแต่การบันทึกข้อมูล การเก็บและการใช้ข้อมูล และระยะเวลาในการเก็บรักษาข้อมูล โดยแต่ละหน่วยงานภายในบริษัทจะต้องรับผิดชอบการเก็บรักษา ดำเนินการลบ ทำลายหรือทำให้ข้อมูลส่วนบุคคลไม่สามารถระบุตัวตนได้

ในปี 2567 ธุรกิจโรงแรมและธุรกิจอาหารได้ดำเนินการทวนสอบระบบให้เป็นไปตามมาตรฐานและข้อกำหนดของการรับรองมาตรฐานการจัดการความปลอดภัยด้านสารสนเทศ (ISO/IEC 27001:2022 - Information Security Management) โดยหน่วยงานภายนอกเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

## กระบวนการตรวจสอบระบบความปลอดภัยของข้อมูลสารสนเทศ (Cyber Security Incident Escalation)

บริษัทได้กำหนดมาตรการและขั้นตอนการตรวจสอบระบบความปลอดภัยของข้อมูลสารสนเทศอย่างเป็นระบบและรัดกุม เพื่อป้องกันและบริหารจัดการความเสี่ยงด้านไซเบอร์ รวมถึงการตอบสนองต่อภัยคุกคามที่อาจเกิดขึ้น ทั้งนี้ เพื่อให้ธุรกิจและการให้บริการสามารถดำเนินไปได้อย่างต่อเนื่อง บริษัทจึงได้กำหนดกระบวนการบริหารจัดการเหตุการณ์ด้านความปลอดภัยไซเบอร์ (Cyber Security Incident Management Procedure) และแผนการรับมือสถานการณ์ฉุกเฉิน (CHR Crisis Escalation Flow) ซึ่งมีการสื่อสารภายในองค์กรและทดสอบระบบเป็นระยะ นอกจากนี้ บริษัทให้ความสำคัญกับการส่งเสริมความร่วมมือกับหน่วยงานกำกับดูแลและภาคส่วนที่เกี่ยวข้อง เพื่อประสานงานด้านข้อมูลและระบบสารสนเทศให้เป็นไปตามข้อกำหนดทางกฎหมาย และสอดคล้องกับนโยบาย แนวปฏิบัติภายในองค์กรที่ได้มีการประกาศใช้

บุคลากรภายในบริษัทถือเป็นกลไกสำคัญในการเฝ้าระวังและรักษาความปลอดภัยของข้อมูลสารสนเทศ บริษัทจึงให้ความสำคัญกับการสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ตระหนักถึงความเสี่ยงด้านภัยไซเบอร์ในทุกระดับ ตั้งแต่คณะกรรมการบริษัท ผู้บริหาร พนักงาน ไปจนถึงลูกค้าและคู่ค้าที่เกี่ยวข้อง สำหรับระดับพนักงาน บริษัทได้จัดให้มีการฝึกอบรมด้านความเสี่ยงจากภัยไซเบอร์ รวมถึงการอบรมด้านกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลเป็นประจำทุกปี พร้อมทั้งดำเนินโครงการทดสอบความตระหนักรู้ด้านภัยไซเบอร์ (Phishing Test) อย่างน้อยปีละสองครั้ง นอกจากนี้ บริษัทได้มีการตรวจสอบช่องโหว่ (Vulnerability Assessment) และจัดทำโครงการการทดสอบการบุกรุกระบบ (Cyber Security Penetration Test) ซึ่งได้ร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกเพื่อประเมินความปลอดภัยทางไซเบอร์เสมือนจริงเป็นประจำในทุกปี ทั้งนี้ บริษัทได้กำหนดให้มีการรายงานสถานะของเหตุการณ์ด้านความเสี่ยงจากภัยไซเบอร์ ทั้งที่เกิดขึ้นภายในองค์กรและความเคลื่อนไหวจากภายนอกต่อผู้บริหาร เพื่อให้เกิดความตระหนักรู้และสามารถกำหนดแนวทางป้องกันที่มีประสิทธิภาพ ตลอดจนเสริมสร้างความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ขององค์กรให้สอดคล้องกับมาตรฐานสากล

บริษัทได้เข้าร่วมโครงการวัดระดับความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์สำหรับธุรกิจเค-เบียร์ (Cyber Resilience Survey 2025) ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เพื่อช่วยให้องค์กรทราบถึงระดับความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ของบริษัท และเป็นข้อมูลในการจัดทำแผนงานที่เกี่ยวข้องอันจะเป็นประโยชน์ในการลดความเสี่ยงและเพิ่มศักยภาพในด้านความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ต่อไป



## การใช้สิทธิเรื่องข้อมูลส่วนบุคคล

ในปี 2567 ไม่มีข้อร้องเรียนประเด็นความปลอดภัยของข้อมูล รวมถึงการใช้สิทธิเรื่องข้อมูลส่วนบุคคลและข้อร้องเรียนเรื่องข้อมูลส่วนบุคคลมายังบริษัท

อ่านเพิ่มเติม ข้อมูลนโยบายความเป็นส่วนตัว

<https://investor.centarahotelsresorts.com/storage/download/cg-document/20200630-centel-privacy-policy-th.pdf>

## การกำกับดูแลและการบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทานอย่างยั่งยืน

### ความท้าทาย

- การดำเนินงานของบริษัทต้องร่วมมือกับคู่ค้าหลายระดับ ตั้งแต่ระดับผู้ประกอบการรายย่อย (ระดับชุมชน) ไปจนถึงผู้ประกอบการรายใหญ่ อีกทั้งความจำเป็นในการตอบสนองต่อเกณฑ์การรับรองการท่องเที่ยวด้านความยั่งยืนและกระแสด้านความยั่งยืนที่กำหนดให้มีการสนับสนุนผลิตภัณฑ์ชุมชน ส่งเสริมการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่กระทบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ซึ่งพบว่าคู่ค้ามีศักยภาพและความสามารถในการกำกับดูแลด้านความยั่งยืนที่แตกต่างกัน สิ่งเหล่านี้จึงอาจทำให้บริษัทมีโอกาสได้รับผลกระทบจากความเสียหายในห่วงโซ่อุปทานในประเด็นต่างๆ อาทิ ความมุ่งมั่นในการเลือกใช้สินค้าหรือบริการที่เป็นมิตรต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ความมั่นคงของห่วงโซ่อุปทาน ประเด็นแรงงาน เป็นต้น ดังนั้น หากไม่มีการบริหารจัดการกลยุทธ์อย่างสม่ำเสมอ อาจส่งผลกระทบต่อความเชื่อมั่นต่อการบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทานภายใต้การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย และเป้าหมายการดำเนินงานสูงสุดด้าน ESG ของบริษัทได้

### โอกาส

- บริษัทจึงเล็งเห็นโอกาสในการตรวจสอบประเมินความเสี่ยงในประเด็นสำคัญตลอดห่วงโซ่อุปทาน เพื่อป้องกันปัญหาที่อาจส่งผลกระทบต่อ การดำเนินธุรกิจและเป้าหมายของบริษัท ทั้งนี้ เพื่อให้การบริหารจัดการสามารถดำเนินต่อไปได้อย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ บริษัทจึงมีการคัดเลือกและตรวจสอบประเมินคู่ค้าตามหลักเกณฑ์ด้าน ESG อย่างสม่ำเสมอทุกปี ซึ่งช่วยให้การดำเนินงานระหว่างคู่ค้าและบริษัทเป็นไปในทิศทางที่สอดคล้องกัน นอกจากนี้ บริษัทยังมีการสื่อสารแนวทางการบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทานอย่างชัดเจน พร้อมสนับสนุนการพัฒนาศักยภาพของคู่ค้า และร่วมกันพัฒนานวัตกรรมและบริการที่ตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้อย่างมีประสิทธิภาพ การดำเนินการดังกล่าวไม่เพียงแต่ช่วยเสริมสร้างความสัมพันธ์ทางธุรกิจที่แข็งแกร่ง แต่ยังส่งเสริมให้เกิดความเชื่อมั่นเป็นส่วนทางธุรกิจที่ยั่งยืนและสามารถเติบโตได้อย่างมั่นคงในระยะยาว

บริษัทให้ความสำคัญในการกำกับดูแลห่วงโซ่อุปทานและปรับปรุงแนวทางให้สอดคล้องกับทิศทางการพัฒนาความยั่งยืนทั้งมิติสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล (ESG) ภายใต้กรอบการดำเนินงานและการบริหารกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างที่มีความโปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้ มีการกำหนดกรอบระยะเวลาการชำระหนี้ระหว่างคู่ค้าอย่างชัดเจน อีกทั้งยังสนับสนุนให้คู่ค้าเข้าร่วมเป็นสมาชิกเครือข่ายต่อต้านทาสและแรงงานผิดกฎหมาย ตามบทบาทของการเข้าร่วมโครงการ CAC Change Agent 2024 เพื่อขับเคลื่อนห่วงโซ่อุปทานให้มีความยั่งยืน นอกจากนี้ มีการกำหนดให้มีตัวชี้วัดสำหรับผลิตภัณฑ์และบริการที่มีส่วนช่วยในการลดผลกระทบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกและผ่านการรับรองการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ตลอดจนการคำนึงถึงเรื่องอาชญากรรมและความปลอดภัย การดูแลพนักงานอย่างเป็นธรรม ปฏิบัติตามหลักสิทธิมนุษยชน โดยไม่สนับสนุนคู่ค้าที่ดำเนินธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับการใช้แรงงานทาสสมัยใหม่ (Modern Slavery) การใช้แรงงานเด็ก การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างไม่เป็นธรรม บริษัทได้มีการสื่อสารความผ่านแนวปฏิบัติและนโยบายต่างๆ อาทิ นโยบายการบริหารห่วงโซ่อุปทาน (Supply Chain Management) นโยบายการบริหารห่วงโซ่อุปทานอย่างยั่งยืน (Sustainable Supply Chain Management) นโยบายการจัดซื้อจัดจ้างอย่างยั่งยืน (Sustainable Procurement Policy) จรรยาบรรณและแนวทางการปฏิบัติของคู่ค้า (Code of Conduct for Business Partners and Suppliers) นโยบายอาชญากรรม ความปลอดภัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (Occupational Health, Safety, and Work Environment Policy) รวมถึงนโยบายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งมีขอบเขตครอบคลุมถึงคู่ค้า พันธมิตรทางธุรกิจ และหุ้นส่วนทางธุรกิจ ทั้งคู่ค้าเก่าและคู่ค้าใหม่ (Existing and New Business Partners and Suppliers) ให้รับทราบจรรยาบรรณและแนวทางการปฏิบัติร่วมกัน โดยเฉพาะสำหรับคู่ค้าใหม่กำหนดให้ต้องได้รับการประเมินประเด็นสำคัญตามกรอบด้านความยั่งยืนเบื้องต้นร้อยละ 100

นอกจากนี้บริษัทตระหนักถึงประเด็นความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นในห่วงโซ่อุปทานและอาจกระทบต่อการดำเนินงานธุรกิจ จึงกำหนดให้มีการสุ่มประเมินคู่ค้าที่สำคัญ ตามประเด็นการพัฒนาความยั่งยืนทั้ง 3 มิติ ทั้งในรูปแบบการลงพื้นที่ การตรวจสอบผ่านแบบสอบถาม และผ่านระบบออนไลน์ ทั้งนี้บริษัทได้นำผลการตรวจสอบประเมินมาสร้างแผนพัฒนาคู่ค้าที่เกี่ยวข้องกับบริษัททั้งทางตรงและทางอ้อม มีการทบทวนแนวปฏิบัติ เพื่อให้ทันสมัยสอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน และรายงานผลการดำเนินงานต่างๆ ต่อฝ่ายบริหาร เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทในการให้คำแนะนำ เพื่อร่วมกันสร้างห่วงโซ่อุปทานที่มีความมั่นคงและมีความรับผิดชอบต่อสังคมในระยะยาว

อ่านนโยบายการบริหารห่วงโซ่อุปทาน

<https://investor.centarahotelsresorts.com/storage/download/cg-document/20190401-centel-policy-on-supply-chain-management-th.pdf>

นโยบายการจัดซื้อจัดจ้างอย่างยั่งยืน

<https://investor.centarahotelsresorts.com/storage/download/cg-document/20210507-centel-sustainable-procurement-policy-th.pdf>

จรรยาบรรณและแนวทางการปฏิบัติของคู่ค้า

<https://investor.centarahotelsresorts.com/storage/download/cg-document/20190401-code-of-conduct-and-guidelines-for-business-partners-and-suppliers-th.pdf>



## ผลการดำเนินงาน

ในปี 2567 บริษัทได้มีการประเมินคู่ค้าตามแนวปฏิบัติที่ครอบคลุมประเด็นสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล (ESG) ควบคู่ไปกับการพิจารณาตามการจัดกลุ่มความสำคัญของคู่ค้า เพื่อเป็นแนวทางในการบริหารจัดการคู่ค้าให้เกิดประสิทธิภาพ และลดความเสี่ยงต่อผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นต่อธุรกิจ สังคมและสิ่งแวดล้อม บริษัทได้วิเคราะห์จากข้อมูลปริมาณการซื้อขายต่อปีระหว่างบริษัทและคู่ค้า โดยแบ่งเป็นกลุ่มคู่ค้าที่สำคัญมาก (Critical Tier 1) มีเพียงรายเดียวที่ไม่สามารถหาคู่ค้ามาทดแทนได้ กลุ่มคู่ค้าหลัก (Tier 1) ที่มีความสำคัญตามเกณฑ์ที่บริษัทได้กำหนดไว้ หากต้องเปลี่ยนหรือหาคู่ค้าอื่นมาทดแทนจะมีผลกระทบต่อการทำงานในระดับสูง และกลุ่มคู่ค้ารอง (Non-Critical Tier 1) ที่มีปริมาณการซื้อขายตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้และมีความสำคัญต่อบริษัทอาจส่งผลกระทบต่อบริษัทหากต้องมีการปรับเปลี่ยนหรือหาคู่ค้ามาทดแทน ทั้งนี้บริษัทได้ทำข้อตกลงระหว่างคู่ค้าถึงแนวทางการชำระเงินอย่างชัดเจนภายใน 19 วัน และปฏิบัติตามเงื่อนไขอย่างเคร่งครัด โดยในปี 2567 มีระยะเวลาเฉลี่ยของการชำระเงินคู่ค้า 30-45 วัน

## การจัดกลุ่มความสำคัญของคู่ค้า

คู่ค้า	จำนวน (ราย)		ร้อยละของยอดสั่งซื้อทั้งหมด		จำนวนคู่ค้าที่ผ่านการตรวจประเมินปี 2567		จำนวนคู่ค้าที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน ปี 2567	
	ธุรกิจโรงแรม	ธุรกิจอาหาร	ธุรกิจโรงแรม	ธุรกิจอาหาร	ธุรกิจโรงแรม	ธุรกิจอาหาร	ธุรกิจโรงแรม	ธุรกิจอาหาร
จำนวนคู่ค้าทั้งหมด	2,753	1,039	100	66	78	684	-	-
คู่ค้าสำคัญ ที่ไม่สามารถหาคู่ค้าอื่นทดแทนได้ (Critical Tier 1)	0	16	0	3.3	-	-	-	-
คู่ค้าหลัก ที่มียอดการสั่งซื้อมากกว่า 5 ล้าน (Tier 1)	77	155	43	90	30	-	-	-
คู่ค้ารอง ที่มียอดการสั่งซื้อต่ำกว่า 5 ล้าน (Non-Critical Tier 1)	334	884	37.5	10	48	-	-	-
คู่ค้ารายใหม่	195	229	7.5	3	0	0	-	-
คู่ค้าที่เป็นกลุ่มวิสาหกิจชุมชน / SME	45	23	0.02	0.5	-	-	-	-
คู่ค้ารายใหม่รับทราบจรรยาบรรณและแนวทางการปฏิบัติของคู่ค้า	1,750	357	63	76	-	-	-	-
สัดส่วนการสั่งซื้อสินค้าภายในประเทศ / ต่างประเทศ (ร้อยละ)			88 / 12	89 / 11				

## การประเมินคู่ค้า

บริษัทดำเนินการประเมินคู่ค้าเป็นประจำทุกปี เพื่อสร้างความมั่นใจในการบริหารห่วงโซ่อุปทานของบริษัทที่มีความรับผิดชอบ จึงมีการจัดทำแบบประเมินคู่ค้าตามหลักการ 5 ด้านที่เกี่ยวข้องกับหลัก ESG คือ

1. ศักยภาพด้านคุณภาพสินค้าหรือบริการ ที่มีการรับรองมาตรฐานคุณภาพ การส่งสินค้าได้ตามกำหนดเวลาและครบถ้วน ระบบงานส่งมอบเชื่อถือ
2. ศักยภาพด้านราคาและความสามารถในการผลิต
3. ศักยภาพในการพัฒนานวัตกรรม และนำเสนอสินค้าใหม่ เพื่อตอบสนองความต้องการและเป้าหมายในการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของกิจกรรมทางธุรกิจของบริษัท
4. การดูแลพนักงานของบริษัท การช่วยเหลือสังคม และดูแลสิ่งแวดล้อม
5. ดำเนินธุรกิจอย่างมีจริยธรรมและปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาลที่ดี

นอกจากนี้ มีการพิจารณาถึงความสำคัญของเกณฑ์มาตรฐานที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างอย่างยั่งยืน อาทิ มาตรฐานการรับรองด้านการผลิตอย่างยั่งยืน มาตรฐานผลิตภัณฑ์ที่ได้รับการรับรองมาตรฐานสวัสดิภาพสัตว์ มาตรฐานการประเมินอุตสาหกรรมสีเขียว รวมถึงการคำนึงถึงมาตรฐานโรงงานที่มีคุณภาพและความปลอดภัยอาหาร ISO, HACCP เพื่อสามารถดำเนินธุรกิจได้อย่างต่อเนื่องและลดผลกระทบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม โดยในปี 2567 ธุรกิจอาหารมีการตรวจประเมินคู่ค้าเพิ่มขึ้นร้อยละ 22 ของจำนวนคู่ค้าทั้งหมด

## การสร้างความปลอดภัยให้กับลูกค้าในห่วงโซ่อุปทาน

บริษัทให้ความสำคัญในดำเนินกิจกรรมเพื่อการยกระดับความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างลูกค้า เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามหลักการจัดซื้ออย่างรับผิดชอบต่องานที่ยึดถือ จึงมีการสื่อความถึงแนวปฏิบัติ กลยุทธ์การจัดซื้อจัดจ้างที่ยั่งยืนที่ครอบคลุมประเด็น ESG ควบคู่ไปกับการสร้างความผูกพันระหว่างลูกค้าและบริษัท ผ่านการจัดการประชุมตลอดทั้งปี ทั้งนี้เพื่อให้ลูกค้าที่มีส่วนเกี่ยวข้องทั้งทางตรงและทางอ้อม ได้รับทราบเป้าหมายการดำเนินงานธุรกิจอย่างยั่งยืนภายใต้การกำกับดูแลที่ดี การปรับตัวของบริษัทในการดำเนินงาน เพื่อมุ่งสู่องค์กรที่มีการปล่อยก๊าซเรือนกระจกเป็นศูนย์ นอกจากนี้ยังเป็นโอกาสในการแลกเปลี่ยนความคิดเห็น แนวโน้มความต้องการของตลาด ให้ผู้ประกอบการได้ตระหนักรู้และเตรียมความพร้อมในการเปลี่ยนผ่านไปสู่การดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน

ปี 2567 กลุ่มลูกค้าในธุรกิจโรงแรม ได้มีการจัดประชุมร่วมกับลูกค้าหลักและคู่ค้ารองจำนวนทั้งสิ้น 80 ราย โดยมีการทบทวนแนวทางและนโยบายที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทานอย่างยั่งยืนและสื่อความถึงลูกค้าให้รับทราบโดยทั่วกัน อาทิ จรรยาบรรณลูกค้า ประเด็นด้านสิทธิมนุษยชน นโยบายงดรับ-ให้ของขวัญ (No Gift Policy) ให้เป็นไปตามหลักจริยธรรมธุรกิจของบริษัท รวมถึงพัฒนาศักยภาพลูกค้าผ่านการจัดการอบรมมาตรฐานด้านความปลอดภัย และมาตรฐานด้านสุขอนามัยและการจัดการของเสียของโรงแรม นอกจากนี้ได้มีการปรับปรุงแก้ไขการกำหนดเวลาการชำระเงินให้ชัดเจน เพื่อตอบสนองความคาดหวังของลูกค้าและหลักการดำเนินกิจการที่โปร่งใส และเป็นธรรม

ธุรกิจอาหารมีการจัดประชุมร่วมกับคู่ค้าตลอดทั้งปี มีผู้เข้าร่วม 113 ราย มีการพัฒนาสินค้าร่วมกับคู่ค้าทั้งสิ้น 42 ราย โดยมีประเด็นหารือที่สำคัญ ได้แก่ การตรวจสอบระบบสุขอนามัย การประชุมเชิงปฏิบัติการ (Workshop) เพื่อปรับปรุงวิธีการทำงานและแนวทางการลดต้นทุน รวมถึงการลดขั้นตอนการทำงานผ่านการนำเทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้ โดยไม่ส่งผลกระทบต่อคุณภาพสินค้าและบริการ ภายใต้กิจกรรมดังกล่าวมีการอบรมความรู้ อาทิ การแนะนำข้อกำหนดมาตรฐานด้านคุณภาพ (ISO 9001:2015) ด้านระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม (ISO 14001:2015) และระบบบริหารจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัย (ISO 45001:2018) เป็นต้น นอกจากนี้ ยังมีการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นทางธุรกิจ และนำเสนอประเด็นสำคัญจากการหารือมาพัฒนาความร่วมมือ เพื่อสนับสนุนการดำเนินธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบและสอดคล้องกับเป้าหมายบริษัท อาทิ โครงการสนับสนุนการใช้พลังงานหมุนเวียนจากลูกค้า 6 ราย โครงการส่งเสริมการปรับเปลี่ยนมาใช้สารทำความเย็นที่ไม่ทำลายชั้นบรรยากาศโลก (R-290) จากลูกค้า 2 ราย โครงการสนับสนุนนวัตกรรมผลิตภัณฑ์ที่ทำความสะอาดโดยไม่ใช้น้ำ ที่สามารถช่วยลดการใช้พลังงานของบริษัต์ได้ถึง 1,275,881 ลิตรต่อปี

## การใช้ผลิตภัณฑ์และหรือวัสดุที่ยั่งยืน Sustainable Raw Materials

บริษัทมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อลูกค้าและพันธมิตรทางธุรกิจอย่างยั่งยืนและนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างอย่างยั่งยืน จึงให้ความสำคัญในการสนับสนุนสินค้าและบริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม มีความปลอดภัยในการตรวจสอบย้อนกลับ เพื่อสร้างความโปร่งใสในกระบวนการสรรหาวัตถุดิบ นอกจากนี้ยังคำนึงถึงการรับรองมาตรฐานความยั่งยืนจากหน่วยงานภายนอกที่มีความน่าเชื่อถือ มาตรฐานการส่งเสริมการพัฒนากระบวนการค้าที่เป็นธรรมอย่างยั่งยืน (Fairtrade) มาตรฐานการปกป้องป่าและสนับสนุนการเกษตรและธุรกิจที่ยั่งยืน (Rainforest Alliance) รวมถึงมาตรฐานรับรองวัตถุดิบที่ไม่มีการตัดไม้ทำลายป่าธรรมชาติ จากองค์การพิทักษ์ป่าไม้ (FSC) และโครงการการรับรองป่าไม้ (PEFC) นอกจากนี้ ยังคำนึงถึงมาตรฐานผลิตภัณฑ์ที่ได้รับการรับรองมาตรฐานสวัสดิภาพสัตว์ อาทิ มาตรฐานการรับรองอาหารทะเลจากการประเมินทางธรรมชาติอย่างยั่งยืน (Marine Stewardship Council: MSC) การรับรองโครงการ Dolphin-Safe เป็นการรับรองว่าเป็นปลาทูน่าที่จับจากเครื่องมือประมงที่ไม่ทำอันตรายต่อโลมา มาตรฐานสินค้าเกษตร เป็นต้น

ธุรกิจโรงแรมมีการกำหนดผลิตภัณฑ์และการบริการที่ได้รับการรับรองมาตรฐานด้านสิ่งแวดล้อม พิจารณาคัดเลือกสินค้าและบริการที่คำนึงถึงผลกระทบที่มีต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ตลอดจนแนวทางการกำจัดขยะหลังการใช้งาน จึงมีการให้ความสำคัญในการจัดหาวัตถุดิบและบรรจุภัณฑ์ ที่สามารถลดผลกระทบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมได้ โดยในปี 2567 มียอดการจัดซื้อสินค้าที่ได้รับการรับรองมาตรฐานด้านการผลิตอย่างยั่งยืน คุณภาพและความปลอดภัยอาหารคิดเป็นร้อยละ 16.6 เพิ่มขึ้นจากปีที่แล้วร้อยละ 6.6 ในส่วนการจัดหาวัตถุดิบที่ได้รับการรับรองมาตรฐานสวัสดิภาพสัตว์ของธุรกิจโรงแรมคิดเป็นร้อยละ 40 ของยอดการสั่งซื้อทั้งหมด

ในส่วนธุรกิจอาหาร มีการทำโครงการ Co-sustainability ร่วมกับแบรนด์น้ำดื่ม เพื่อร่วมเป็นส่วนหนึ่งของการจัดการห่วงโซ่อุปทานที่ยั่งยืน ผ่านนวัตกรรมการนำขวดพลาสติกกลับมาผลิตใหม่ (rPET) ร้อยละ 100 และยังคงดำเนินการสนับสนุนวัตถุดิบที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง อาทิ สินค้าประเภทน้ำมันปาล์มตามมาตรฐาน RSPO หลอดย่อยสลายได้ตามธรรมชาติ บรรจุภัณฑ์ที่ได้รับการรับรองมาตรฐาน FSC และ PEFC การใช้พลังงานสะอาดจากการรีไซเคิลร้อยละ 50 ตู้แช่แวนดอสที่ใช้สารทำความเย็น R-290 ซึ่งมีค่าศักยภาพในการทำให้เกิดภาวะโลกร้อนต่ำ และไม่ทำลายชั้นบรรยากาศโลก ซึ่งส่งผลให้ประหยัดพลังงานได้ตลอดอายุการใช้งานของตัวเครื่อง ในปี 2567 มียอดการจัดซื้อสินค้าที่ได้รับการรับรองมาตรฐานด้านการผลิตอย่างยั่งยืน คุณภาพและความปลอดภัยอาหารคิดเป็นร้อยละ 1.06 ของยอดการสั่งซื้อทั้งหมด ในส่วนการจัดหาวัตถุดิบที่ได้รับการรับรองมาตรฐานสวัสดิภาพสัตว์คิดเป็นร้อยละ 29 ของยอดการสั่งซื้อทั้งหมด และพบว่าสินค้าประเภทสัตว์ปีกในรายการสั่งซื้อมีการรับรองด้านสวัสดิภาพสัตว์และมาตรฐานการผลิตอย่างยั่งยืนอื่นๆ แล้วร้อยละ 82

นอกจากนี้ ในปี 2567 บริษัทมีการเลือกใช้ผลิตภัณฑ์ที่ได้รับการรับรองจากองค์กรนอกนอพอตพันธ์หรือจากองค์กรอื่น รวมทั้งสิ้น 12 ผลิตภัณฑ์ แบ่งเป็นผลิตภัณฑ์ประเภทน้ำมันปาล์ม น้ำมันถั่วเหลือง 4 ผลิตภัณฑ์ และประเภทเครื่องดื่ม 8 ผลิตภัณฑ์





## บรรจุภัณฑ์เพื่อความยั่งยืน

ปัจจุบันมีบรรจุภัณฑ์เพื่อความยั่งยืนที่สามารถตอบโจทย์ความต้องการทั้งด้านการใช้งาน ความปลอดภัยและความยั่งยืนตามแนวคิดเศรษฐกิจหมุนเวียน บริษัทจึงสนับสนุนการใช้บรรจุภัณฑ์เพื่อความยั่งยืน ลดการใช้พลาสติกประเภทใช้ครั้งเดียวทิ้ง เพิ่มสัดส่วนการใช้บรรจุภัณฑ์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมมากยิ่งขึ้น และมีการดำเนินงานร่วมกับลูกค้าและพันธมิตรทางธุรกิจในการวางแผนเพื่อปรับเปลี่ยนการใช้บรรจุภัณฑ์เพื่อความยั่งยืนทั้งในธุรกิจโรงแรมและธุรกิจอาหาร ธุรกิจโรงแรมมีการใช้บรรจุภัณฑ์ชีวภาพ หรือ Bio Packaging ที่ผ่านการรับรอง บรรจุภัณฑ์จากชานอ้อยหรือวัสดุจากพืชที่ย่อยสลายได้ตามธรรมชาติ Compostable Packing ธุรกิจอาหารมีการปรับเปลี่ยนเป็นบรรจุภัณฑ์ที่ย่อยสลายได้ เปลี่ยนจากการใช้พลาสติกเป็นฝากระดาษหรือเยื่อกระดาษ ที่มีส่วนช่วยลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม อีกทั้งมีการใช้พลังงานที่น้อยกว่า และสนับสนุนการเลือกใช้บรรจุภัณฑ์จากกระดาษที่มาจากป่าปลูก ไม่ทำลายป่าธรรมชาติและผ่านการรับรองมาตรฐานจาก FSC หรือโครงการเทียบเคียงอย่าง PEFC โดยในปี 2567 มียอดการใช้ผลิตภัณฑ์กระดาษที่ได้รับการรับรองมาตรฐานดังกล่าว 1,117.60 ตัน พลาสติกรีไซเคิล 20 ตัน พลาสติกที่ย่อยสลายได้ 30 ตัน และพลาสติกทั่วไปที่ได้รับการรับรองการควบคุมปริมาณการใช้สารตะกั่วที่เป็นอันตรายต่อผู้บริโภคและสิ่งแวดล้อมจาก Restriction of Hazardous Substances – RoHS ทั้งสิ้น 270 ตัน





## ข้อมูลพนักงานธุรกิจโรงแรม

ข้อมูลพนักงาน	2563		2564		2565		2566		2567	
1. ข้อมูลพนักงาน @31 ธค 2567	คน	ร้อยละ	คน	ร้อยละ	คน	ร้อยละ	คน	ร้อยละ	คน	ร้อยละ
จำนวนพนักงานรวม	3,785		2,913		3,746		4,133		4,280	
ชาย	2,032	53.69	1,602	54.99	2,082	55.58	2,275	55.04	2,407	56.24
หญิง	1,753	46.31	1,311	45.01	1,664	44.42	1,858	44.96	1,873	43.76
พนักงานประจำ (Permanent: ไม่กำหนดระยะเวลา)	3,728	98.49	2,892	99.28	3,637	97.09	3,974	96.15	4,143	96.80
ชาย	1,998	53.59	1,589	54.94	2,025	55.68	2,178	54.81	2,323	56.07
หญิง	1,730	46.41	1,303	45.06	1,612	44.32	1,796	45.19	1,820	43.93
พนักงานชั่วคราว (Temporary or Contract :มีกำหนดระยะเวลา)	57	1.51	21	0.72	109	2.91	159	3.85	137	3.20
ชาย	34	59.65	13	61.90	57	52.29	97	61.01	84	61.31
หญิง	23	40.35	8	38.10	52	47.71	62	38.99	53	38.69
พนักงาน Part Time / Casual / จ้างเป็นครั้งคราว							939		526	
ชาย							607	64.64	348	66.16
หญิง							332	35.36	178	33.84
จำนวนพนักงานที่ไม่ใช่การจ้างงานโดยตรง							2,425		2,242	
ชาย							1,299	53.57	1,133	50.54
หญิง							1,126	46.43	1,109	49.46
พนักงานชาย จำแนกตามอายุ										
อายุน้อยกว่า 30 ปี	464	22.83	334	20.85	472	22.67	543	24.93	557	23.98
อายุ 30-50 ปี	1,349	66.39	1,098	68.54	1,433	68.83	1,516	69.61	1,539	66.25
อายุมากกว่า 50 ปี	219	10.78	170	10.61	177	8.50	216	9.92	311	13.39
จำนวนพนักงานหญิง จำแนกตามอายุ										
อายุน้อยกว่า 30 ปี	511	29.15	329	25.10	509	30.59	591	32.91	564	30.99
อายุ 30-50 ปี	1,115	63.61	880	67.12	1,022	61.42	1,124	62.58	1,123	61.70
อายุมากกว่า 50 ปี	127	7.24	102	7.78	133	7.99	143	7.96	186	10.22
จำนวนพนักงานชาย จำแนกตามตำแหน่ง										
กลุ่มพนักงานระดับปฏิบัติการ	1,705	83.91	1,319	82.33	1,754	84.25	1,895	87.01	1,991	85.71
กลุ่มผู้บริหารระดับต้น	311	15.31	268	16.73	315	15.13	290	13.31	325	13.99
กลุ่มผู้บริหารระดับกลาง							53	2.43	51	2.20
กลุ่มผู้บริหารระดับสูง	16	0.79	15	0.94	13	0.62	37	1.70	40	1.72
จำนวนพนักงานหญิง จำแนกตามตำแหน่ง										
กลุ่มพนักงานระดับปฏิบัติการ	1,424	81.23	1,018	77.65	1,327	79.75	1,489	80.14	1,478	78.91
กลุ่มผู้บริหารระดับต้น	325	18.54	290	22.12	333	20.01	296	15.93	320	17.08
กลุ่มผู้บริหารระดับกลาง							51	2.74	50	2.67
กลุ่มผู้บริหารระดับสูง	4	0.23	3	0.23	4	0.24	22	1.18	25	1.33
จำนวนพนักงาน จำแนกตามอายุงาน										
< 1 ปี	104	2.75	462	15.86	1,305	34.84	1,024	24.78	846	19.77
1-3 ปี	871	23.01	377	12.94	517	13.80	1,411	34.14	1,601	37.41
>3 ปี แต่ไม่ถึง 5 ปี	609	16.09	414	14.21	305	8.14	150	3.63	310	7.24
> 5 ปี แต่ไม่ถึง 9 ปี	1,066	28.16	707	24.27	543	14.50	477	11.54	413	9.65
> 9 ปี แต่ไม่ถึง 15 ปี	818	21.61	665	22.83	758	20.23	742	17.95	691	16.14
> 15 ปี	326	8.61	288	9.89	318	8.49	329	7.96	419	9.79



ข้อมูลพนักงาน	2563		2564		2565		2566		2567	
จำนวนพนักงาน จำแนกตามภูมิภาค										
ภาคเหนือ	56	1.48	0		29	0.77	30	0.73	37	0.86
ชาย									20	
หญิง									17	
ภาคกลาง	1,393	36.80	1,076	36.94	1,499	40.02	1,617	39.12	1,528	35.70
ชาย									757	
หญิง									771	
ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ	0		0		0		0	0.00	0	0.00
ชาย									0	
หญิง									0	
ภาคตะวันออก	530	14.00	404	13.87	414	11.05	426	10.31	385	9.00
ชาย									219	
หญิง									166	
ภาคตะวันตก	327	8.64	239	8.20	0		0		0	0.00
ชาย									0	
หญิง									0	
ภาคใต้	1,142	30.17	857	29.42	1,145	30.57	1,205	29.16	1,287	30.07
ชาย									684	
หญิง									603	
ต่างประเทศ	337	8.90	337	11.57	659	17.59	855	20.69	1,043	24.37
ชาย									727	
หญิง									316	
จำนวนพนักงาน จำแนกตามเชื้อชาติ (หน่วย : คน)										
ไทย	3,399	89.80	2,561	87.92	3,142	83.88	3,358	81.25	3,315	77.45
กับพูชา	1	0.03	1	0.03	1	0.03	0	0.00	1	0.02
เกาหลี							2	0.05	2	0.05
คาซัคสถาน			1	0.03	1	0.03	2	0.05	7	0.16
แคเมอรูน							1	0.02	2	0.05
เคอร์ดิสถาน							5	0.12	8	0.19
เคนยา	1	0.03	1	0.03	1	0.03	6	0.15	6	0.14
เคนาดา	1	0.03	1	0.03	1	0.03	0	0.00	0	0.00
ซีเรีย							3	0.07	3	0.07
เซเชลส์							1	0.02	1	0.02
เซนต์เฟร็ด							1	0.02	1	0.02
จีน	5	0.13	1	0.03	4	0.11	6	0.15	8	0.19
จอร์แดน							1	0.02	1	0.02
ญี่ปุ่น	1	0.03	1	0.03	5	0.13	153	3.70	148	3.46
คีร์กีซ	0	0.00	2	0.07	2	0.05	1	0.02	1	0.02
เคนบาร์ก	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00
โคหวัน	1	0.03	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00
คูบีเซีย						0.00	1	0.02	1	0.02
กาซัคสถาน						0.00	0	0.00	1	0.02
เนปาล	8	0.21	8	0.27	35	0.93	36	0.87	45	1.05
บังกลาเทศ	58	1.53	45	1.54	84	2.24	67	1.62	83	1.94
บัลแกเรีย	0	0.00	0	0.00	0	0.00	1	0.02	1	0.02
เบลารุส	1	0.03	1	0.03	0	0.00	1	0.02	1	0.02

ข้อมูลพนักงาน	2563		2564		2565		2566		2567	
เบลเยียม							1	0.02	0	0.00
บราซิล	1	0.03	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00
ปากีสถาน	1	0.03	4	0.14	13	0.35	7	0.17	9	0.21
ฝรั่งเศส	11	0.29	7	0.24	9	0.24	4	0.10	2	0.05
พม่า	3	0.08	1	0.03	0	0.00	9	0.22	14	0.33
ฟิลิปปินส์	21	0.55	11	0.38	45	1.20	30	0.73	48	1.12
ภูฏาน	2	0.05	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00
มัลดีฟส์	117	3.09	126	4.33	192	5.13	112	2.71	191	4.46
มาเลเซีย	1	0.03	1	0.03	7	0.19	4	0.10	5	0.12
โมร็อกโก	1	0.03	0	0.00	0	0.00	2	0.05	3	0.07
มองโกเลีย							1	0.02	1	0.02
เยอรมัน	8	0.21	6	0.21	7	0.19	5	0.12	4	0.09
ยูเครน	0	0.00	0	0.00	3	0.08	0	0.00	0	0.00
ยูกันดา							1	0.02	2	0.05
รัสเซีย	4	0.11	2	0.07	2	0.05	6	0.15	5	0.12
ลาว							1	0.02	0	0.00
เลบานอน			1	0.03	0	0.00	0	0.00	0	0.00
เวียดนาม	2	0.05	2	0.07	5	0.13	12	0.29	13	0.30
ศรีลังกา	53	1.40	48	1.65	70	1.87	97	2.35	123	2.87
สเปน	1	0.03	1	0.03	0	0.00	1	0.02	1	0.02
สวิตเซอร์แลนด์	0	0.00	1	0.03	3	0.08	2	0.05	2	0.05
สวีเดน	1	0.03	1	0.03	1	0.03	0	0.00	1	0.02
สิงคโปร์							0	0.00	1	0.02
ไอร์แลนด์							1	0.02	0	0.00
แอลจีเรีย							4	0.10	4	0.09
อเมริกา	3	0.08	2	0.07	2	0.05	2	0.05	1	0.02
ออสเตรเลีย	8	0.21	4	0.14	5	0.13	4	0.10	1	0.02
ออสเตรีย	2	0.05	1	0.03	8	0.21	0	0.00	1	0.02
อังกฤษ	5	0.13	4	0.14	1	0.03	1	0.02	3	0.07
อิตาลี	3	0.08	3	0.10	2	0.05	6	0.15	8	0.19
อินเดีย	44	1.16	54	1.85	69	1.84	142	3.44	158	3.69
อินโดนีเซีย	6	0.16	5	0.17	16	0.43	13	0.31	24	0.56
อียิปต์	4	0.11	4	0.14	8	0.21	15	0.36	13	0.30
อิหร่าน			1	0.03	2	0.05	0	0.00	0	0.00
อเมริกาใต้	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00
อุซเบกิสถาน							3	0.07	3	0.07
ฮ่องกง							1	0.02	1	0.02
แบงก็อก							0	0.00	0	0.00
ไม่มีสถานะทางทะเบียน*	7	0.18	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00
ต่างชาติไม่ระบุ										
จำนวนพนักงาน จำแนกตามระดับการศึกษา (หน่วย : คน)										
ต่ำกว่าปริญญาตรี			1,731	59.42	2,404	64.18	2,638	63.83	2,606	63.05
ปริญญาตรี			1,082	37.14	1,250	33.37	1,397	33.80	1,581	38.25
ปริญญาโท			99	3.40	92	2.46	96	2.32	92	2.23
ปริญญาเอก			1	0.03	0	0.00	2	0.05	1	0.02



ข้อมูลพนักงาน	2563		2564		2565		2566		2567	
จำนวนพนักงาน ลาออก										
อัตราการลาออก (%)	14.40		20.49		22.70		14.29		13.84	
จำนวนพนักงานลาออกทั้งหมด (ไม่นับรวม Part-time)	639		687		769		552		586	
จำนวนพนักงานชาย	307	48.04	340	49.49	368	47.85	281	50.91	278	47.44
จำนวนพนักงานหญิง	332	51.96	347	50.51	401	52.15	271	49.09	302	51.54
พนักงานที่ลาออกโดยความสมัครใจ จำแนกตามเพศ										
จำนวนพนักงานที่ลาออกโดยความสมัครใจรวม	639		687		769		552		586	
จำนวนพนักงานชายที่ลาออกโดยความสมัครใจ	307	48.04	340	49.49	368	47.85	281	50.91	278	47.44
จำนวนพนักงานหญิงที่ลาออกโดยความสมัครใจ	332	51.96	347	50.51	401	52.15	271	49.09	305	52.05
จำนวนพนักงานลาออก จำแนกตามระดับ										
กลุ่มพนักงานระดับปฏิบัติการ							436	78.99	468	84.78
กลุ่มผู้บริหารระดับต้น							92	16.67	99	17.93
กลุ่มผู้บริหารระดับกลาง							14	2.54	13	2.36
กลุ่มผู้บริหารระดับสูง							10	1.81	6	1.09
จำนวนพนักงานชายลาออก จำแนกตามอายุ (หน่วย : คน)										
อายุน้อยกว่า 30 ปี	112	36.48	127	37.35	106	28.80	86	30.60	104	37.41
อายุ 30-50 ปี	174	56.68	207	60.88	246	66.85	182	64.77	163	58.63
อายุมากกว่า 50 ปี	21	6.84	6	1.76	16	4.35	14	4.98	13	4.68
จำนวนพนักงานหญิงลาออก จำแนกตามอายุ										
อายุน้อยกว่า 30 ปี	271	81.63	154	44.38	129	32.17	101	37.27	121	40.07
อายุ 30-50 ปี	334	100.60	186	53.60	262	65.34	167	61.62	179	59.27
อายุมากกว่า 50 ปี	34	10.24	7	2.02	10	2.49	2	0.74	6	1.99
จำนวนพนักงานลาออก จำแนกตามภูมิภาค										
ภาคเหนือ	7	1.10	0		3	0.39	0	0.00	0	0.00
ภาคกลาง	289	45.23	253	36.83	323	42.00	153	27.72	179	30.55
ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ	0		0		0		0	0.00	0	0.00
ภาคตะวันออก	61	9.55	76	11.06	91	11.83	34	6.16	34	5.80
ภาคตะวันตก	34	5.32	25	3.64	0	0.00	0	0.00	0	0.00
ภาคใต้	211	33.02	252	36.68	266	34.59	159	28.80	158	26.96
ต่างประเทศ	37	5.79	81	11.79	86	11.18	206	37.32	215	36.69
จำนวนพนักงานลาออก จำแนกตามเชื้อชาติ										
ไทย			604	87.92	695	90.38	377	68.30	392	71.01
คาซัคสถาน			1	0.15	0	0.00	1	0.18	4	0.72
แคนาดา			1	0.15	0	0.00	0	0.00	0	0.00
คอรัยีสถาน							2	0.36	0	0.00
คีร์กีซสถาน									4	0.72
จีน			2	0.29	0	0.00	2	0.36	1	0.18
จอร์แดน							1	0.18	0	0.00
เบปาล			3	0.44	2	0.26	10	1.81	9	1.63
เบลารุส			1	0.15	0	0.00	0	0.00	0	0.00
บังกลาเทศ							5	0.91	2	0.36
โปรตุเกส							1	0.18	0	0.00
ปากีสถาน							4	0.72	0	0.00
ปานามา									1	0.18
ฝรั่งเศส			2	0.29	0	0.00	1	0.18	1	0.18
พม่า							4	0.72	3	0.54



ข้อมูลพนักงาน	2563		2564		2565		2566		2567	
ฟิลิปปินส์			6	0.87	1	0.13	8	1.45	7	1.27
ภูฏาน			2	0.29	0	0.00	0	0.00	0	0.00
ญี่ปุ่น							15	2.72	52	9.42
ยูกันดา							3	0.54	0	0.00
เยอรมัน							1	0.18	1	0.18
รัสเซีย							0	0.00	2	0.36
ลาว									3	0.54
เวียดนาม							1	0.18	1	0.18
มัลดีฟส์			34	4.95	49	6.37	25	4.53	33	5.98
มาเลเซีย									1	0.18
ศรีลังกา			18	2.62	12	1.56	14	2.54	21	3.80
ซีเรีย							1	0.18	0	0.00
สิงคโปร์							1	0.18	0	0.00
สวิตเซอร์แลนด์							1	0.18	2	0.36
ไอร์แลนด์							1	0.18	0	0.00
อังกฤษ								0.00	1	0.18
อเมริกา			1	0.15	1	0.13	1	0.18	1	0.18
ออสเตรเลีย			1	0.15	0	0.00	1	0.18	0	0.00
อินเดีย			7	1.02	6	0.78	27	4.89	38	6.88
อินโดนีเซีย			3	0.44	3	0.39	6	1.09	3	0.54
อียิปต์			1	0.15	0	0.00	2	0.36	2	0.36
อิสราเอล									1	0.18
แอลจีเรีย			0	0.00	0	0.00	1	0.18	0	0.00
แอลเบเนีย			0	0.00	0	0.00	1	0.18	0	0.00
อุซเบกิสถาน			0	0.00	0	0.00	2	0.36	0	0.00
เชชเชน			1	0.15	0	0.00	32	5.80	0	0.00
จำนวนพนักงาน เข้าใหม่ (หน่วย : คน)										
จำนวนพนักงานเข้าใหม่ทั้งหมด (ไม่นับรวม Part-time)	205		556		1,521		1,123		806	
จำนวนพนักงานชาย	101	49.27	302	54.32	778	51.15	579	51.56	427	52.98
จำนวนพนักงานหญิง	104	50.73	254	45.68	743	48.85	544	48.44	379	47.02
จำนวนพนักงานเข้าใหม่ จำแนกตามระดับ										
กลุ่มพนักงานระดับปฏิบัติการ							934	83.17	651	80.77
กลุ่มผู้บริหารระดับต้น							163	14.51	126	15.63
กลุ่มผู้บริหารระดับกลาง							9	0.80	20	2.48
กลุ่มผู้บริหารระดับสูง							17	1.51	9	1.12
จำนวนพนักงานชายเข้าใหม่ จำแนกตามอายุ (หน่วย : คน)										
อายุน้อยกว่า 30 ปี	43	42.57	126	41.72	299	38.43	257	44.39	216	50.59
อายุ 30-50 ปี	50	49.50	171	56.62	434	55.78	297	51.30	193	45.20
อายุมากกว่า 50 ปี	8	7.92	5	1.66	45	5.78	25	4.32	18	4.22
จำนวนพนักงานหญิงเข้าใหม่ จำแนกตามอายุ (หน่วย : คน)										
อายุน้อยกว่า 30 ปี	56	53.85	116	45.67	364	48.99	296	54.41	211	55.67
อายุ 30-50 ปี	45	43.27	134	52.76	350	47.11	237	43.57	158	41.69
อายุมากกว่า 50 ปี	3	2.88	4	1.57	29	3.90	11	2.02	10	2.64



ข้อมูลพนักงาน	2563		2564		2565		2566		2567	
จำนวนพนักงานเข้าใหม่ จำแนกตามภูมิภาค (หน่วย : คน)										
ภาคเหนือ	3	1.46	0	0.00	12	0.79	2	0.13	2	0.13
ภาคกลาง	100	48.78	144	25.90	621	40.83	369	24.26	157	10.32
ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0.00
ภาคตะวันออก	17	8.29	17	3.06	110	7.23	63	4.14	12	0.79
ภาคตะวันตก	3	1.46	1	0.18	0	0.00	0	0.00	0	0.00
ภาคใต้	55	26.83	286	51.44	582	38.26	247	16.24	327	21.50
ต่างประเทศ	27	13.17	108	19.42	196	12.89	442	29.06	308	20.25
จำนวนพนักงานเข้าใหม่ จำแนกตามเชื้อชาติ (หน่วย : คน)										
ไทย			454	81.65	1,221	80.28	738	65.72	515	45.86
กัมพูชา			1	0.18	0	0.00	0	0.00	0	0.00
เกาหลี							2	0.18	6	0.53
ศรีลังกา									7	0.62
คาซัคสถาน			1	0.18	5	0.33	3	0.27	4	0.36
เคอร์ดิสถาน							1	0.09	0	0.00
คาเมรูน							1	0.09	1	0.09
เคนยา							1	0.09	0	0.00
แคนาดา			1	0.18	0	0.00		0.00	0	0.00
โคลัมเบีย									1	0.09
จีน							4	0.36	4	0.36
ญี่ปุ่น			1	0.18	4	0.26	142	12.64	59	5.25
เนปาล			3	0.54	6	0.39	11	0.98	17	1.51
บังกลาเทศ			2	0.36	23	1.51	6	0.53	11	0.98
ปากีสถาน			3	0.54	12	0.79	3	0.27	2	0.18
ปานามา									1	0.09
ฝรั่งเศส							2	0.18	0	0.00
พม่า							10	0.89	8	0.71
ฟิลิปปินส์			3	0.54	7	0.46	13	1.16	11	0.98
รัสเซีย							3	0.27	1	0.09
ลาว				0.00	0	0.00	1	0.09	0	0.00
เวียดนาม							9	0.80	12	1.07
คูเวต							1	0.09	0	0.00
มัลดีฟส์			49	8.81	110	7.23	20	1.78	48	4.27
มาเลเซีย							2	0.18	1	0.09
มองโกเลีย							1	0.09	0	0.00
โมร็อกโก							1	0.09	1	0.09
เม็กซิโก									1	0.09
เยอรมัน			1	0.18	3	0.20	2	0.18	0	0.00
ศรีลังกา			11	1.98	45	2.96	24	2.14	33	2.94
สเปน							1	0.09	0	0.00
สิงคโปร์			1	0.18	4	0.26		0.00	1	0.09
สวีเดน							1	0.09	1	0.09
อังกฤษ									2	0.18
อเมริกา			1	0.18	0	0.00		0.00	0	0.00
อิตาลี			1	0.18	1	0.07	1	0.09	3	0.27
อิหร่าน			1	0.18	9	0.59		0.00	0	0.00

ข้อมูลพนักงาน	2563		2564		2565		2566		2567	
อินเดีย			21	3.78	68	4.47	55	4.90	43	3.83
อินโดนีเซีย							5	0.45	8	0.71
อุซเบกิสถาน							3	0.27	1	0.09
อุกินดา									1	0.09
อียิปต์			1	0.18	3	0.20	6	0.53	2	0.18
ฮ่องกง							1	0.09	0	0.00
ไม่ระบุเชื้อชาติ							49	4.36	0	0.00
จำนวนตำแหน่งงานที่เปิดรับสมัครจากพนักงานภายใน (หน่วย : คน)										
จำนวนตำแหน่งงานที่เปิดรับสมัครจากพนักงานภายในทั้งหมด					1,521		134		98	
จำนวนพนักงานชายที่ได้รับบรรจุในตำแหน่งที่เปิดรับภายใน					10	0.66	53	39.55	35	35.71
จำนวนพนักงานหญิงที่ได้รับบรรจุในตำแหน่งที่เปิดรับภายใน					11	0.72	49	36.57	35	35.71
ค่าใช้จ่ายเฉลี่ยต่อการจ้างงาน (บาท) Cost Per Recruit							134,867		118,917	
การจ้างงานผู้พิการ										
จำนวนพนักงานผู้พิการ	43	1.14	29	1.00	43	1.15	44	1.06	50	1.17
ชาย	24		15		29		31	70	33	66.00
หญิง	19		14		14		13	30	17	34.00
จำนวนพนักงานผู้พิการ ระดับพนักงานปฏิบัติการ	N/A		29		43		44		50	
จำนวนพนักงานผู้พิการ ระดับผู้บริหาร	N/A		0		0		0		0	0.00
จำนวนค่าจ้างพนักงานผู้พิการ (บาท)	6,000,000		4,000,000		6,100,000		6,240,000		7,090,800	
การส่งเงินเข้ากองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ (บาท)									0	
การจ้างงานผู้สูงอายุ (หน่วย : คน)										
จำนวนพนักงานผู้สูงอายุ	88	2.32	65	2.23	96	2.56	44	1.06	63	1.47
ชาย	50		37		62		25	57	38	60.32
หญิง	38		28		34		19	43	25	39.68
จำนวนพนักงานผู้พิการ ระดับพนักงานปฏิบัติการ	40		24		35		9	20	22	34.92
จำนวนพนักงานผู้สูงอายุ ระดับผู้บริหาร	48		41		61		35	80	41	65.08
จำนวนค่าจ้างพนักงานสูงอายุ (บาท)	45,000,000		46,000,000		66,000,000		74,760,757		86,768,775	
การเลื่อนตำแหน่งของพนักงาน ตำแหน่งตามเพศ										
จำนวนพนักงานทั้งหมดที่ได้รับการเลื่อนตำแหน่ง	83	2.19	65	2.23	276	7.37	222	5.37	217	5.07
ชาย	53	63.86	40	61.54	164	59.42	118	53.15	120	55.30
หญิง	30	36.14	25	38.46	112	40.58	104	46.85	97	44.70
การเลื่อนตำแหน่งของพนักงาน ตำแหน่งตามเชื้อชาติ										
ไทย	69	83.13	62	95.38	236	85.51	179	80.63	151	69.59
ต่างชาติ	14	16.87	3	4.62	40	14.49	43	19.37	45	20.74
การเลื่อนตำแหน่งของพนักงาน ตำแหน่งตามตำแหน่ง										
ผู้บริหารระดับสูง Director Up					2	0.72	8	3.60	10	4.61
ผู้บริหาร Manager+Director					30	10.87	45	20.27	21	9.68
จำนวนพนักงานที่จ้างผ่าน Outsource / Agency *ไม่ใช่พนักงานของบริษัท*										
จำนวนพนักงานรวม					468		939		1,017	
ชาย					281		607		758	74.53
หญิง					187		332		259	25.47



ข้อมูลพนักงาน	2563		2564		2565		2566		2567	
จำนวนพนักงานที่อยู่ในแผนกฝ่ายขาย										
จำนวนพนักงานรวม					72	1.92	110	2.66	109	2.55
ชาย					15	20.83	28	25.45	36	33.03
หญิง					57	79.17	82	74.55	73	66.97
จำนวนพนักงานหญิงที่อยู่ในแผนกฝ่ายขาย										
ระดับปฏิบัติการ					18	25.00	25	22.73	19	17.43
ระดับบริหาร					38	52.78	56	50.91	53	48.62
ผู้บริหารระดับสูง					1	1.39	1	0.91	1	0.92
จำนวนพนักงานในตำแหน่งที่เกี่ยวข้องกับงาน STEM : Science / IT / Engineering / Mathematics										
จำนวนพนักงานรวม					532	14.20	598	14.47	607	14.18
ชาย					297	55.83	428	71.57	454	74.79
หญิง					235	44.17	170	28.43	153	25.21
จำนวนพนักงานหญิงในตำแหน่งที่เกี่ยวข้องกับงาน STEM										
ระดับปฏิบัติการ					182	34.21	109	18.23	92	15.16
ระดับบริหาร					50	9.40	58	9.70	58	9.56
ผู้บริหารระดับสูง					3	0.56	3	0.50	3	0.49
จำนวนพนักงานที่เป็นคณะกรรมการสวัสดิการ										
จำนวนพนักงานรวม					125	3.34	151	3.65	299	6.99
ชาย					67	53.60	64	42.38	133	44.48
หญิง					58	46.40	87	57.62	168	56.19
จำนวนพนักงานลาออก (หน่วย : คน)										
จำนวนพนักงานที่มีสิทธิลาออก	1,753	46.31	1,311	45.01	1,664	44.42	1,715	41.50	1,720	40.19
จำนวนพนักงานที่มิมีสิทธิลาออก	67	1.77	34	1.17	15	0.40	0	0.00	25	0.58
จำนวนพนักงานที่กลับมาทำงานหลังสิ้นสุดการลาออก และอัตราการกลับมาทำงาน	56	83.58	30	88.24	13	86.67	0	0.00	20	80.00
2.การจ่ายค่าตอบแทน										
ค่าตอบแทนของพนักงาน จำแนกตามเพศ (หน่วย : บาท)										
จำนวนค่าตอบแทนรวม							1,358,314,075		1,922,354,068	
จำนวนค่าตอบแทนพนักงานชาย									1,105,902,059	
จำนวนค่าตอบแทนพนักงานหญิง									816,452,009	
ค่าเฉลี่ยเฉพาะเงินเดือนของพนักงานชาย										
ระดับปฏิบัติการ									16,966	
ระดับบริหาร									73,988	
ผู้บริหารระดับสูง									343,102	
ค่าเฉลี่ยเฉพาะเงินเดือนของพนักงานหญิง										
ระดับปฏิบัติการ									17,845	
ระดับบริหาร									63,281	
ผู้บริหารระดับสูง									227,123	
ค่าเฉลี่ยเงินเดือนและค่าตอบแทนอื่นของพนักงานชาย										
ระดับปฏิบัติการ									21,207	
ระดับบริหาร									92,486	
ผู้บริหารระดับสูง									428,878	



ข้อมูลพนักงาน	2563		2564		2565		2566		2567	
ค่าเฉลี่ยเงินเดือนและค่าตอบแทนของพนักงานหญิง										
ระดับปฏิบัติการ									22,306	
ระดับบริหาร									79,102	
ผู้บริหารระดับสูง									283,904	
ข้อมูลเกี่ยวกับกองทุนสำรองเลี้ยงชีพพนักงาน										
จำนวนพนักงานที่เป็นสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (คน)	1,555	41.08	1,110	38.11	796	21.25	2,064	49.94	1,862	43.50
จำนวนเงินที่บริษัทสมทบเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (บาท)							29,413,199		32,782,519	
อัตราส่วนเงินเดือนและค่าตอบแทนพื้นฐานของพนักงานชายและหญิง										
ระดับผู้บริหารระดับสูง Director ขึ้นไป	1 : 0.73		1 : 0.80		1 : 1.00		1 : 1.25		1 : 0.66	
ระดับผู้บริหาร	1 : 0.98		1 : 0.79		1 : 1.20		1 : 0.92		1 : 0.86	
ระดับปฏิบัติการ	1 : 0.98		1 : 1.03		1 : 0.79		1 : 1.61		1 : 1.06	
อัตราส่วนเฉพาะเงินเดือนของพนักงานชายและหญิง										
ระดับผู้บริหารระดับสูง Director ขึ้นไป									1 : 0.66	
ระดับผู้บริหาร									1 : 0.86	
ระดับปฏิบัติการ									1 : 1.06	
3. ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของพนักงาน										
จำนวนชั่วโมงการทำงานรวมของพนักงานทั้งหมด (หน่วย : ชั่วโมง)							8,577,192		10,746,736	
จำนวนชั่วโมงการทำงานรวมของลูกจ้างที่ไม่ใช่พนักงานทั้งหมด									5,157,360	
สถิติการบาดเจ็บหรืออุบัติเหตุจากการทำงานของพนักงาน										
จำนวนเหตุการณ์บาดเจ็บหรืออุบัติเหตุจากการทำงานของพนักงานจนถึงขั้นหยุดงาน (ครั้ง)							21		84	
จำนวนพนักงานที่บาดเจ็บจากการทำงานทั้งหมด (คน)	58		4		125		56		232	
จำนวนพนักงานที่ได้รับบาดเจ็บจากการทำงาน จนถึงขั้นหยุดงาน (คน)	28		4		10		20		63	
จำนวนพนักงานที่บาดเจ็บจากการทำงาน แบบไม่หยุดงาน	30		0		115		43		151	
จำนวนวันทั้งหมดที่พนักงานหยุดงานจากการบาดเจ็บจากการทำงาน (วัน)							189		405	
จำนวนพนักงานที่เสียชีวิตจากการทำงาน (คน)	0		1				0		1	
อัตราการเสียชีวิตจากการทำงาน ต่อชั่วโมงการทำงาน 1,000,000 ชั่วโมง							0.00		0.09	
อัตราการบาดเจ็บต่อชั่วโมงการทำงาน 1,000,000 ชั่วโมง (Injury Rate:IR)	4.80		0.60		14.30		6.53		21.59	
อัตราการบาดเจ็บแบบหยุดงาน (Lost Time Injury Frequency Rate:LTIFR) / ต่อชั่วโมงการทำงาน 1,000,000 ชม.	2.30		0.60		1.10		2.45		7.82	
อัตราการบาดเจ็บขั้นรุนแรงจากการทำงาน									0.00	
อัตราการขาดงาน AR	0.02		0.01		0.09		0.88		0.95	
จำนวนวันทั้งหมดที่พนักงานลาป่วย (วัน)	3,037		1,219		15,436		8,975		9,987	
4. การส่งเสริมความสัมพันธ์และการมีส่วนร่วมกับพนักงาน										
ข้อพิพาทด้านแรงงานที่สำคัญ (มี / ไม่มี)	0		0		0		0		0	
พนักงานอาสาทำกิจกรรมเพื่อสังคม (หน่วย : คน)										
จำนวนพนักงานที่ร่วมกิจกรรม	1,110		75		1,325		2,520		1,802	
จำนวนชั่วโมงที่พนักงานร่วมกิจกรรม (ชั่วโมง)	16,299		2,004		3,597		5,377		3,201	
จำนวนข้อร้องเรียนของพนักงานเกี่ยวกับการละเมิดสิทธิ และการปฏิบัติต่อแรงงานอย่างไม่เป็นธรรม (หน่วย : เรื่อง)										
ข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการละเมิดสิทธิมนุษยชน							0		0	
ข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการการปฏิบัติต่อแรงงานอย่างไม่เป็นธรรม	1								2	
จำนวนข้อร้องเรียนที่ได้รับการแก้ไขและเยียวยา	1								0	
จำนวนข้อร้องเรียนที่อยู่ระหว่างการแก้ไข	0								1	



ข้อมูลพนักงาน	2563	2564	2565	2566	2567			
5. การพัฒนาพนักงาน								
ค่าใช้จ่ายในการอบรมความรู้และพัฒนาพนักงาน (หน่วย : บาท)	8,500,000	7,584,022	7,026,116	8,879,876	9,485,201			
จำนวนชั่วโมงอบรมความรู้ของพนักงานรวม (หน่วย : ชั่วโมง)					342,120			
จำนวนชั่วโมงอบรมความรู้เฉลี่ยของพนักงาน (หน่วย : ชั่วโมง / คน / ปี)	15	84	59	59	83			
จำนวนชั่วโมงอบรมความรู้เฉลี่ยของพนักงานชาย (หน่วย : ชั่วโมง / คน / ปี)			32	34	46			
จำนวนชั่วโมงอบรมความรู้เฉลี่ยของพนักงานหญิง (หน่วย : ชั่วโมง / คน / ปี)			26	25	37			
จำนวนพนักงานที่เข้ารับการอบรม (หน่วย : คน)								
จำนวนพนักงานรวม			3,746	100.00	4,280	100.00		
จำนวนพนักงานชาย			2,082	55.58	2,407	56.24		
จำนวนพนักงานหญิง			1,664	44.42	1,873	43.76		
คิดเป็นที่ กองพนักงานทั้งหมด			100	1				
จำนวนพนักงานที่เข้ารับการอบรม จำแนกตามระดับ								
กลุ่มพนักงานระดับปฏิบัติการ				3,384	81.88	3,469	81.05	
กลุ่มผู้บริหารระดับต้น				586	14.18	645	15.07	
กลุ่มผู้บริหารระดับกลาง				104	2.52	101	2.36	
กลุ่มผู้บริหารระดับสูง				59	1.43	65	1.52	
จำนวนพนักงานชาย ที่เข้ารับการอบรม แยกตามตำแหน่ง (หน่วย : คน)								
กลุ่มพนักงานระดับปฏิบัติการ			1,754	84.25	1,895	83.30	1,991	82.72
กลุ่มผู้บริหารระดับต้น			315	15.13	290	12.75	325	13.50
กลุ่มผู้บริหารระดับกลาง					53	2.33	51	2.12
กลุ่มผู้บริหารระดับสูง			13	0.62	37	1.63	40	1.66
จำนวนพนักงานหญิง ที่เข้ารับการอบรม แยกตามตำแหน่ง (หน่วย : คน)								
กลุ่มพนักงานระดับปฏิบัติการ			1,327	79.75	1,489	80.14	1,478	78.91
กลุ่มผู้บริหารระดับต้น			333	20.01	296	15.93	320	17.08
กลุ่มผู้บริหารระดับกลาง					51	2.74	50	2.67
กลุ่มผู้บริหารระดับสูง			4	0.24	22	1.18	25	1.33
จำนวนพนักงานชายที่เข้ารับการอบรม จำแนกตามอายุ								
อายุน้อยกว่า 30 ปี			472	22.67	543	23.87	557	23.14
อายุ 30-50 ปี			1,433	68.83	1,516	66.64	1,539	63.94
อายุมากกว่า 50 ปี			177	8.50	216	9.49	311	12.92
จำนวนพนักงานหญิงที่เข้ารับการอบรม จำแนกตามอายุ (หน่วย : คน)								
อายุน้อยกว่า 30 ปี			509	30.59	591	31.81	564	30.11
อายุ 30-50 ปี			1,022	61.42	1,124	60.50	1,123	59.96
อายุมากกว่า 50 ปี			133	7.99	143	7.70	186	9.93
จำนวนพนักงานที่เข้ารับการอบรมเรื่อง จรรยาบรรณองค์กร (Code of Conduct)								
			3,746	100.00	4,133	100.00	4,280	100.00
จำนวนพนักงานที่เข้ารับการอบรมเรื่องต่อต้านคอร์รัปชัน								
			3,746	100.00	4,133	100.00	4,280	100.00
จำนวนพนักงานที่เข้ารับการอบรมเรื่อง Cyber Security (หน่วย : คน)								
จำนวนพนักงานรวม			2,669	71.25	1,136	27.49	1,223	28.57
ชาย			1,474	55.23	602	52.99	684	55.93
หญิง			1,195	44.77	534	47.01	539	44.07

## ข้อมูลพนักงานธุรกิจอาหาร

ข้อมูลพนักงาน	2563		2564		2565		2566		2567	
1. ข้อมูลพนักงาน @31 ธค 2567	คน	ร้อยละ	คน	ร้อยละ	คน	ร้อยละ	คน	ร้อยละ	คน	ร้อยละ
จำนวนพนักงานรวม	4,806		10,174		11,261		11,048		11,563	
ชาย	1,478	31	3,075	30	3,469	31	3,579	32	3,833	33.1
หญิง	3,328	69	7,099	70	7,792	69	7,469	68	7,730	66.9
พนักงานประจำ (Permanent: ไม่กำหนดระยะเวลา)	4,777		4,710		4,791		4,797	43.42	5,090	44.0
ชาย	1,466	31	1,404	30	1,368	29	1,360	28	1,519	29.8
หญิง	3,311	69	3,306	70	3,423	71	3,437	72	3,571	70.2
พนักงานชั่วคราว (Temporary or Contract :มีกำหนดระยะเวลา)	29	1	0		24	0.2	29	0.3	32	0.3
ชาย	12	41	0		11	46	12	41	15	46.9
หญิง	17	59	0		13	54	17	59	17	53.1
พนักงาน Part Time / Casual / จ้างเป็นครั้งคราว	0		5,464		6,446		6,222		6,441	
ชาย	0		1,671	31	2,090	32	2,207	35	2,299	35.7
หญิง	0		3,793	69	4,356	68	4,015	65	4,142	64.3
จำนวนพนักงานที่ไม่ใช่การจ้างงานโดยตรง										
ชาย										
หญิง										
พนักงานชาย จำแนกตามอายุ										
อายุน้อยกว่า 30 ปี	732	50	2,167	70	2,542	73	2,626	73	2,871	74.9
อายุ 30-50 ปี	683	46	841	27	870	25	887	25	898	23.4
อายุมากกว่า 50 ปี	63	4	67	2	57	2	66	2	64	1.7
จำนวนพนักงานหญิง จำแนกตามอายุ										
อายุน้อยกว่า 30 ปี	1,669	50	5,078	72	5,715	73	5,377	72	5,600	72.4
อายุ 30-50 ปี	1,533	46	1,888	27	1,969	25	1,972	26	1,999	25.9
อายุมากกว่า 50 ปี	126	4	133	2	108	1	120	2	131	1.7
จำนวนพนักงานชาย จำแนกตามตำแหน่ง										
กลุ่มพนักงานระดับปฏิบัติการ	1,356	91.7	2,944	95.7	2,562	73.9	2,678	74.8	3,684	96.1
กลุ่มผู้บริหารระดับต้น	111	7.5	123	4.0	900	25.9	893	25.0	116	3.0
กลุ่มผู้บริหารระดับกลาง									15	0.4
กลุ่มผู้บริหารระดับสูง	11	0.7	8	0.3	7	0.2	8	0.2	18	0.5
จำนวนพนักงานหญิง จำแนกตามตำแหน่ง										
กลุ่มพนักงานระดับปฏิบัติการ	3,104	93.3	6,870	96.8	5,376	69.0	5,050	67.6	7,487	96.9
กลุ่มผู้บริหารระดับต้น	219	6.6	224	3.2	2,411	30.9	2,414	32.3	179	2.3
กลุ่มผู้บริหารระดับกลาง									27	0.3
กลุ่มผู้บริหารระดับสูง	5	0.2	5	0.1	5	0.1	5	0.1	37	0.5
จำนวนพนักงาน จำแนกตามอายุงาน										
< 1 ปี	461	10	4,050	40	5,608	50	4,876	44	5,428	46.9
1-3 ปี	1,270	26	2,370	23	1,853	16	2,597	24	2,643	22.9
>3 ปี แต่ไม่ถึง 5 ปี	765	16	1,176	12	1,185	11	858	8	718	6.2
> 5 ปี แต่ไม่ถึง 9 ปี	971	20	1,106	11	1,044	9	1,086	10	1,102	9.5
> 9 ปี แต่ไม่ถึง 15 ปี	706	15	797	8	857	8	868	8	887	7.7
> 15 ปี	636	13	675	7	714	6	763	7	785	6.8



ข้อมูลพนักงาน	2563		2564		2565		2566		2567	
จำนวนพนักงาน จำแนกตามภูมิภาค										
ภาคเหนือ	264	5	723	7	759	7	746	7	808	7.0
ชาย									286	
หญิง									522	
ภาคกลาง	3,428	71	6,927	68	7,472	66	7,317	66	6,997	60.5
ชาย									2,405	
หญิง									4,592	
ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ	550		1,213		1,412		1,429		1,483	12.8
ชาย									459	
หญิง									1,024	
ภาคตะวันออก	305	6	751	7	936	8	867	8	955	8.3
ชาย									276	
หญิง									679	
ภาคตะวันตก	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.0
ชาย									0	
หญิง									0	
ภาคใต้	259	5	560	6	682	6	689	6	1,320	11.4
ชาย									407	
หญิง									913	
ต่างประเทศ	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.0
ชาย									0	
หญิง									0	
จำนวนพนักงาน จำแนกตามเชื้อชาติ (หน่วย : คน)										
ไทย	4,691	97.60	9,927	97.57	11,201	99.47	10,981	99.39	11,332	98.0
กับพม่า							1	0	6	0.1
เกาหลี										
คาซัคสถาน										
แคเมอรูน										
เคอร์ดิสถาน										
เคนยา										
เคนาดา										
ซีเรีย										
เซเชลส์										
เซนต์แอฟริกา										
จีน			2	0.02	2	0.02	2	0.02	0	0.0
จอร์แดน										
ญี่ปุ่น			3	0.03	3	0.03	2	0.02	1	0.0
คีร์กีซ										
เดนมาร์ก										
ไต้หวัน										
ตูนิเซีย										
กาซัคสถาน										
เนปาล										
บังกลาเทศ										
บิลกาเรีย										
เบลารุส										



ข้อมูลพนักงาน	2563		2564		2565		2566		2567	
เบลเยียม										
บราซิล										
ปากีสถาน										
ฝรั่งเศส										
พม่า			116	1.14	49	0.44	52	0.47	88	0.8
ฟิลิปปินส์										
ภูฏาน										
มัลดีฟส์										
มาเลเซีย										
โมร็อกโก										
มองโกเลีย										
เยอรมัน										
ยูเครน										
ยูกันดา										
รัสเซีย										
ลาว			61	0.60	6	0.05	10	0.09	136	1.2
เลบานอน										
เวียดนาม										
ศรีลังกา										
สเปน										
สวีเดน										
สิงคโปร์										
ไอร์แลนด์										
แอลจีเรีย										
อเมริกา	0		0		0		0		0	
ออสเตรเลีย										
ออสเตรีย										
อังกฤษ										
อิตาลี										
อินเดีย										
อินโดนีเซีย										
อิสราเอล										
อิตาลี										
อเมริกาใต้										
อุซเบกิสถาน										
ฮ่องกง										
เกาหลี										
ไม่มีสถานะทางทะเบียน*										
ต่างชาติไม่ระบุ	116	2.41	0		0		0		0	
จำนวนพนักงาน จำแนกตามระดับการศึกษา (หน่วย : คน)										
ต่ำกว่าปริญญาตรี			7,661	75	10,648	95	10,478	95	11,037	95.5
ปริญญาตรี			2,446	24	558	5	519	5	476	4.1
ปริญญาโท			65	1	54	0	50	0	49	0.4
ปริญญาเอก			2	0	1	0	1	0	1	0.0



ข้อมูลพนักงาน	2563		2564		2565		2566		2567	
จำนวนพนักงาน ลาออก										
อัตราการลาออก (%)	6.20		6.65		7.80		7.34		5.20	
จำนวนพนักงานลาออกทั้งหมด (ไม่นับรวม Part-time)	2,374		1,316		1,737		2,089		2,130	
จำนวนพนักงานชาย	867	37	408	31	489	28	547	26	599	28.1
จำนวนพนักงานหญิง	1,507	63	908	69	1,248	72	1,542	74	1,531	71.9
พนักงานที่ลาออกโดยความสมัครใจ จำแนกตามเพศ										
จำนวนพนักงานที่ลาออกโดยความสมัครใจรวม	2,374		1,316		1,737		2,089		2,130	
จำนวนพนักงานชายที่ลาออกโดยความสมัครใจ	867	37	408	31	489	28	547	26	599	28.1
จำนวนพนักงานหญิงที่ลาออกโดยความสมัครใจ	1,507	63	908	69	1,248	72	1,542	74	1,531	71.9
จำนวนพนักงานลาออก จำแนกตามระดับ										
กลุ่มพนักงานระดับปฏิบัติการ									2,097	98.5
กลุ่มผู้บริหารระดับต้น									27	1.3
กลุ่มผู้บริหารระดับกลาง									3	0.1
กลุ่มผู้บริหารระดับสูง									3	0.1
จำนวนพนักงานชายลาออก จำแนกตามอายุ (หน่วย : คน)										
อายุน้อยกว่า 30 ปี	637	73	300	74	351	72	412	75	423	70.6
อายุ 30-50 ปี	222	26	101	25	135	28	134	24	164	27.4
อายุมากกว่า 50 ปี	8	1	7	2	3	1	1	0	12	2.0
จำนวนพนักงานหญิงลาออก จำแนกตามอายุ										
อายุน้อยกว่า 30 ปี	1,049	70	674	74	933	75	1,138	74	1,150	75.1
อายุ 30-50 ปี	429	28	209	23	305	24	383	25	361	23.6
อายุมากกว่า 50 ปี	29	2	25	3	10	1	21	1	20	1.3
จำนวนพนักงานลาออก จำแนกตามภูมิภาค										
ภาคเหนือ	59	2	41	3	50	3	66	3	70	3.3
ภาคกลาง	1,979	83	1,065	81	1,382	80	1,589	76	1,583	74.3
ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ	124		81	6	120	7	172	8	159	7.5
ภาคตะวันออก	127	5	95	7	130	7	175	8	209	9.8
ภาคตะวันตก	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.0
ภาคใต้	85	4	34	3	55	3	87	4	109	5.1
ต่างประเทศ	0	0	0	0	0	0	0	0		0.0
จำนวนพนักงานลาออก จำแนกตามเชื้อชาติ										
ไทย			1,286	97.7	1,723	99.2	2,071	99.1	2,068	99.0
คาซัคสถาน			1	0.1	0		0	0.0	0	0.0
แคนาดา										
คอรัซัสถาน										
คีร์กีซสถาน										
จีน										
จอร์แดน										
เบเนาล										
เบลารุส										
บังคลาเทศ										
โปรตุเกส										
ปากีสถาน										
ปานามา										
ฝรั่งเศส										
พม่า			23	1.7	14	0.8	16	0.8	31	1.5

ข้อมูลพนักงาน	2563		2564		2565		2566		2567	
ฟิลิปปินส์										
ภูฏาน										
ญี่ปุ่น										
ยูกันดา										
เยอรมัน										
รัสเซีย										
ลาว			6	0.5	0		2	0.1	31	1.5
เวียดนาม										
มัลดีฟส์										
มาเลเซีย										
ศรีลังกา										
ซีเรีย										
สิงคโปร์										
สวิตเซอร์แลนด์										
ไอร์แลนด์										
อังกฤษ										
อเมริกา										
ออสเตรเลีย										
อินเดีย										
อินโดนีเซีย										
อียิปต์										
อิตาลี										
แอลจีเรีย										
แอลเบเนีย										
อุซเบกิสถาน										
เชชชาติไม่ระบุ										
จำนวนพนักงาน เข้าใหม่ (หน่วย : คน)										
จำนวนพนักงานเข้าใหม่ทั้งหมด (ไม่นับรวม Part-time)	1,299		8,932		14,293		1,340		1,730	
จำนวนพนักงานชาย	484	37	2,974	33	4,634	32	377	28	554	32.0
จำนวนพนักงานหญิง	815	63	5,958	67	9,659	68	963	72	1,176	68.0
จำนวนพนักงานเข้าใหม่ จำแนกตามระดับ										
กลุ่มพนักงานระดับปฏิบัติการ									1,712	99.0
กลุ่มผู้บริหารระดับต้น									14	0.8
กลุ่มผู้บริหารระดับกลาง									2	0.1
กลุ่มผู้บริหารระดับสูง									2	0.1
จำนวนพนักงานชายเข้าใหม่ จำแนกตามอายุ (หน่วย : คน)										
อายุน้อยกว่า 30 ปี	392	81	2,751	93	4,296	93	304	81	454	81.9
อายุ 30-50 ปี	89	18	220	7	338	7	73	19	100	18.1
อายุมากกว่า 50 ปี	3	1	3	0	0	0	0	0	0	0.0
จำนวนพนักงานหญิงเข้าใหม่ จำแนกตามอายุ (หน่วย : คน)										
อายุน้อยกว่า 30 ปี	614	75	5,523	93	8,967	93	801	83	970	175.1
อายุ 30-50 ปี	195	24	425	7	687	7	162	17	206	17.5
อายุมากกว่า 50 ปี	6	1	10	0.2	5	0.1	0	0.0	0	0.0
จำนวนพนักงานเข้าใหม่ จำแนกตามภูมิภาค (หน่วย : คน)										
ภาคเหนือ	10	1	508	6	849	6	17	1	47	2.7
ภาคกลาง	1,233	95	6,399	72	9,902	69	1,085	81	1,353	78.2



ข้อมูลพนักงาน	2563		2564		2565		2566		2567	
ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ	17	1	1,030	12	1,566	11	82	6	53	3.1
ภาคตะวันออก	24	2	729	8	1,299	9	106	8	188	10.9
ภาคตะวันตก	0		0		0		0	0	0	0.0
ภาคใต้	11	1	266	3	677	5	50	4	89	5.1
ต่างประเทศ	0		0		0		0	0	0	0.0
จำนวนพนักงานเข้าใหม่ จำแนกตามเชื้อชาติ (หน่วย : คน)										
ไทย			8,839	99.0	14,237	99.6	1,324	98.8	1,520	87.9
กัมพูชา								-		0.0
เกาหลี								-		0.0
ศรีลังกา										
คาซัคสถาน								-		0.0
เคอร์ดิสถาน								-		0.0
คาเมรูน								-		0.0
เคนยา								-		0.0
แคนาดา								-		0.0
โคลัมเบีย										
จีน								-		0.0
ญี่ปุ่น								-		0.0
เนปาล								-		0.0
บังกลาเทศ								-		0.0
ปากีสถาน								-		0.0
ปานามา										
ฝรั่งเศส								-		0.0
พม่า			74	0.8	56	0.4	11	0.8	41	3.1
ฟิลิปปินส์								-		0.0
รัสเซีย								-		0.0
ลาว			11	0.1	0	0.0	5	0.4	169	12.6
เวียดนาม								0.0		0.0
ตูนิเซีย								0.0		0.0
นิลดีฟส์								-		0.0
มาเลเซีย								-		0.0
มองโกเลีย								-		0.0
ไนจีเรีย								-		0.0
เนกซโก										
เยอรมัน								-		0.0
ศรีลังกา								-		0.0
สเปน								-		0.0
สิงคโปร์								-		0.0
สวีเดน								-		0.0
อังกฤษ										
อเมริกา								-		0.0
อิตาลี								-		0.0
อิหร่าน								-		0.0
อินเดีย								-		0.0
อินโดนีเซีย								-		0.0
อุซเบกิสถาน								-		0.0



ข้อมูลพนักงาน	2563		2564		2565		2566		2567	
อุทกภัย										
อีอีพี							-		0.0	
ฮ่องกง							-		0.0	
ไม่ระบุเชื้อชาติ							-		0.0	
จำนวนตำแหน่งงานที่เปิดรับสมัครจากพนักงานภายใน (หน่วย : คน)										
จำนวนตำแหน่งงานที่เปิดรับสมัครจากพนักงานภายในทั้งหมด					15,824		13,069		14,108	
จำนวนพนักงานชายที่ได้รับบรรจุในตำแหน่งที่เปิดรับภายใน					4,634	29.28	4,659	35.65	5,245	37.2
จำนวนพนักงานหญิงที่ได้รับบรรจุในตำแหน่งที่เปิดรับภายใน					9,659	61.04	8,161	62.45	8,863	62.8
ค่าใช้จ่ายเฉลี่ยต่อการจ้างงาน (บาท) Cost Per Recruit									1,111	
การจ้างงานผู้พิการ										
จำนวนพนักงานผู้พิการ	55	1	60	1	89	1	73	1	79	0.7
ชาย	18		0		45		32	44	38	48.1
หญิง	37		76		44		41	56	41	51.9
จำนวนพนักงานผู้พิการ ระดับพนักงานปฏิบัติการ			79		89		73		79	
จำนวนพนักงานผู้พิการ ระดับผู้บริหาร							0		0	
จำนวนค่าจ้างพนักงานผู้พิการ (บาท)	9,741,314		10,389,350		981,048		902,986		975,446	
การส่งเงินเข้ากองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ (บาท)									40,276	
การจ้างงานผู้สูงอายุ (หน่วย : คน)										
จำนวนพนักงานผู้สูงอายุ	7	0.15	10	0.10	6	0.05	5	0.05	8	0.07
ชาย	0		1		0		3	60	6	75
หญิง	7		9		5		2	40	2	25
จำนวนพนักงานผู้พิการ ระดับพนักงานปฏิบัติการ	7		6		5		4	80	5	63
จำนวนพนักงานสูงอายุ ระดับผู้บริหาร	0		4		1		2	40	3	38
จำนวนค่าจ้างพนักงานสูงอายุ (บาท)	1,798,572		773,620		267,976		173,631		787,407	
การเลื่อนตำแหน่งของพนักงาน จำแนกตามเพศ										
จำนวนพนักงานทั้งหมดที่ได้รับการเลื่อนตำแหน่ง	550	11	1,186	12	4,344	39	3,453	31	4,215	36.5
ชาย	253	46	355	30	1,406	32	1,113	32	1,534	36.4
หญิง	297	54	831	70	2,938	68	2,340	68	2,681	63.6
การเลื่อนตำแหน่งของพนักงาน จำแนกตามเชื้อชาติ										
ไทย	550	100	1,186	100	4,338	99.9	3,453	100	4,210	99.9
ต่างชาติ	0		0		6	0.1	0	0	5	0.1
การเลื่อนตำแหน่งของพนักงาน จำแนกตามตำแหน่ง										
ผู้บริหารระดับสูง Director Up			4	0.34	3	0.07	1	0.03	1	0.0
ผู้บริหาร Manager+Director			0		1	0.02	4	0.12	2	0.0
จำนวนพนักงานที่จ้างผ่าน Outsource / Agency *ไม่ใช่พนักงานของบริษัท*										
จำนวนพนักงานรวม					31		34		40	
ชาย					20	64.5	23	67.6	26	65.0
หญิง					11	35.5	11	32.4	14	35.0
จำนวนพนักงานที่อยู่ในแผนกฝ่ายขาย										
จำนวนพนักงานรวม					8	0.1	7	0.1	10	0.1
ชาย					3	37.5	3	42.9	7	70.0
หญิง					5	62.5	4	57.1	3	30.0
จำนวนพนักงานหญิงที่อยู่ในแผนกฝ่ายขาย										
ระดับปฏิบัติการ					0		0	0.0	0	0.0
ระดับบริหาร					5	62.5	4	57.1	2	20.0
ผู้บริหารระดับสูง					0		0	0.0	5	50.0



ข้อมูลพนักงาน	2563		2564		2565		2566		2567	
จำนวนพนักงานในตำแหน่งที่เกี่ยวข้องกับงาน STEM : Science / IT / Engineering / Mathematics										
จำนวนพนักงานรวม					69	0.6	69	0.6	61	0.5
ชาย					20	29.0	23	33.3	20	32.8
หญิง					49	71.0	46	66.7	41	67.2
จำนวนพนักงานหญิงในตำแหน่งที่เกี่ยวข้องกับงาน STEM										
ระดับปฏิบัติการ					0		0		20	48.8
ระดับบริหาร					48	98.0	45	97.8	14	34.1
ผู้บริหารระดับสูง					1	2.0	1	2.2	7	17.1
จำนวนพนักงานที่เป็นคณะกรรมการสวัสดิการ										
จำนวนพนักงานรวม					9	0.1	9	0.1	9	0.1
ชาย					3	33.3	3	33.3	5	55.6
หญิง					6	66.7	6	66.7	4	44.4
จำนวนพนักงานลาออก (หน่วย : คน)										
จำนวนพนักงานที่มีสิทธิลาออก	3,328	69.2	7,099	69.8	7,792	69.2	7,469	67.6	7,730	66.9
จำนวนพนักงานที่ใช้อัตราลาออก	135	2.8	277	2.7	195	1.7	247	2.2	213	1.8
จำนวนพนักงานที่กลับมามีงานหลังจากสิ้นสุดการลาออก และอัตราการกลับมามีงาน	108	80.0	166	59.9	151	77.4	183	74.1	139	65.3
2.การจ่ายค่าตอบแทน										
ค่าตอบแทนของพนักงาน จำแนกตามเพศ (หน่วย : บาท)									171,117,590	
จำนวนค่าตอบแทนรวม									57,800,885	
จำนวนค่าตอบแทนพนักงานชาย									113,316,705	
จำนวนค่าตอบแทนพนักงานหญิง										
ค่าเฉลี่ยเฉพาะเงินเดือนของพนักงานชาย									11,011	
ระดับปฏิบัติการ									55,184	
ระดับบริหาร									307,098	
ผู้บริหารระดับสูง										
ค่าเฉลี่ยเฉพาะเงินเดือนของพนักงานหญิง									11,609	
ระดับปฏิบัติการ									57,913	
ระดับบริหาร									184,570	
ผู้บริหารระดับสูง										
ค่าเฉลี่ยเงินเดือนและค่าตอบแทนอื่นของพนักงานชาย									11,884	
ระดับปฏิบัติการ									60,198	
ระดับบริหาร									340,737	
ผู้บริหารระดับสูง										
ค่าเฉลี่ยเงินเดือนและค่าตอบแทนของพนักงานหญิง									12,371	
ระดับปฏิบัติการ									62,710	
ระดับบริหาร									210,273	
ผู้บริหารระดับสูง										
ข้อมูลเกี่ยวกับกองทุนสำรองเลี้ยงชีพพนักงาน	541	11	518	5	534	5	795	7	594	5.1
จำนวนพนักงานที่เป็นสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (คน)									12,023,180	
จำนวนเงินที่บริษัทสมทบเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (บาท)										

ข้อมูลพนักงาน	2563	2564	2565	2566	2567
อัตราส่วนเงินเดือนและค่าตอบแทนพื้นฐานของพนักงานชายและหญิง	1 : 0.84	1 : 0.88	1 : 1.00	1 : 1.00	1 : 0.62
ระดับผู้บริหารระดับสูง Director ขึ้นไป	1 : 0.97	1 : 0.86	1 : 0.87	1 : 0.87	1 : 1.04
ระดับผู้บริหาร	1 : 0.97	1 : 0.98	1 : 0.98	1 : 0.99	1 : 0.93
ระดับปฏิบัติการ					
อัตราส่วนเฉพาะเงินเดือนของพนักงานชายและหญิง					1 : 0.60
ระดับผู้บริหารระดับสูง Director ขึ้นไป					1 : 1.05
ระดับผู้บริหาร					1 : 1.05
ระดับปฏิบัติการ					
<b>3. ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของพนักงาน</b>					
จำนวนชั่วโมงการทำงานรวมของพนักงานทั้งหมด (หน่วย : ชั่วโมง)				26,302,458	27,663,182
จำนวนชั่วโมงการทำงานรวมของลูกจ้างที่ไม่ใช่พนักงานทั้งหมด					
สถิติการบาดเจ็บหรืออุบัติเหตุจากการทำงานของพนักงาน					
จำนวนเหตุการณ์บาดเจ็บหรืออุบัติเหตุจากการทำงานของพนักงานจนถึงขั้นหยุดงาน (ครั้ง)				45	48
จำนวนพนักงานที่บาดเจ็บจากการทำงานทั้งหมด (คน)	5	25	33	56	67
จำนวนพนักงานที่ได้รับบาดเจ็บจากการทำงาน จนถึงขั้นหยุดงาน (คน)	5	25	0	44	29
จำนวนพนักงานที่บาดเจ็บจากการทำงาน แบบไม่หยุดงาน	0	0	0	12	19
จำนวนวันทั้งหมดที่พนักงานหยุดงานจากการบาดเจ็บจากการทำงาน (วัน)				161	213
จำนวนพนักงานที่เสียชีวิตจากการทำงาน (คน)	0	1	0	0	0
อัตราการเสียชีวิตจากการทำงาน ต่อชั่วโมงการทำงาน 1,000,000 ชั่วโมง				0.00	0.00
อัตราการบาดเจ็บต่อชั่วโมงการทำงาน 1,000,000 ชั่วโมง (Injury Rate:IR)	2	4	1	2.13	2.42
อัตราการบาดเจ็บแบบหยุดงาน (Lost Time Injury Frequency Rate:LTIFR) / ต่อชั่วโมงการทำงาน 1,000,000 ชม.	2	2	0.0	1.71	1.74
อัตราการบาดเจ็บขั้นรุนแรงจากการทำงาน					0.00
อัตราการขาดงาน AR	0	0	0	0.87	0.44
จำนวนวันทั้งหมดที่พนักงานลาป่วย (วัน)	4,892	1,566	9,873	23,511	12,596
<b>4. การส่งเสริมความยั่งยืนและการมีส่วนร่วมกับพนักงาน</b>					
ข้อพิพาทด้านแรงงานที่สำคัญ (มี / ไม่มี)	0	0	0	0	0
พนักงานอาสาทำกิจกรรมเพื่อสังคม (หน่วย : คน)					
จำนวนพนักงานที่ร่วมกิจกรรม	22	0	0		512
จำนวนชั่วโมงที่พนักงานร่วมกิจกรรม (ชั่วโมง)	10	0	0		6,548
จำนวนข้อร้องเรียนของพนักงานเกี่ยวกับการละเมิดสิทธิ และการปฏิบัติต่อแรงงานอย่างไม่เป็นธรรม (หน่วย : เรื่อง)					
ข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการละเมิดสิทธิมนุษยชน			0	0	
ข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการปฏิบัติต่อแรงงานอย่างไม่เป็นธรรม	1	2	0	0	
จำนวนข้อร้องเรียนที่ได้รับการแก้ไขและเยียวยา	1	2	0	0	
จำนวนข้อร้องเรียนที่อยู่ระหว่างการแก้ไข			0	0	
<b>5. การพัฒนาพนักงาน</b>					
ค่าใช้จ่ายในการอบรมความรู้และพัฒนาพนักงาน (หน่วย : บาท)	9,600,000	7,104,300	7,894,200	9,037,800	9,431,450
จำนวนชั่วโมงอบรมความรู้ของพนักงานรวม (หน่วย : ชั่วโมง)					77,875
จำนวนชั่วโมงอบรมความรู้เฉลี่ยของพนักงาน (หน่วย : ชั่วโมง / คน / ปี)	5	4	5	7	6.7
จำนวนชั่วโมงอบรมความรู้เฉลี่ยของพนักงานชาย (หน่วย : ชั่วโมง / คน / ปี)			16	7	6.7
จำนวนชั่วโมงอบรมความรู้เฉลี่ยของพนักงานหญิง (หน่วย : ชั่วโมง / คน / ปี)			7	7	6.7



ข้อมูลพนักงาน	2563	2564	2565	2566	2567
จำนวนพนักงานที่เข้ารับการอบรม (หน่วย : คน)					
จำนวนพนักงานรวม			11,261	8,455	11,563
จำนวนพนักงานชาย			3,716	33	3,833
จำนวนพนักงานหญิง			7,545	67	7,730
คิดเป็นที่ กองพนักงานทั้งหมด			100	77	100
จำนวนพนักงานที่เข้ารับการอบรม จำแนกตามระดับ					
กลุ่มพนักงานระดับปฏิบัติการ				1,800	16
กลุ่มผู้บริหารระดับต้น				5,076	46
กลุ่มผู้บริหารระดับกลาง				1,481	13
กลุ่มผู้บริหารระดับสูง				98	1
จำนวนพนักงานชาย ที่เข้ารับการอบรม แยกตามตำแหน่ง (หน่วย : คน)					
กลุ่มพนักงานระดับปฏิบัติการ			2,848	77	576
กลุ่มผู้บริหารระดับต้น			867	23	1,228
กลุ่มผู้บริหารระดับกลาง				434	19
กลุ่มผู้บริหารระดับสูง			1	0	28
จำนวนพนักงานหญิง ที่เข้ารับการอบรม แยกตามตำแหน่ง (หน่วย : คน)					
กลุ่มพนักงานระดับปฏิบัติการ			5,196	69	1,224
กลุ่มผู้บริหารระดับต้น			2,342	31	3,848
กลุ่มผู้บริหารระดับกลาง				1,047	17
กลุ่มผู้บริหารระดับสูง			7	0	70
จำนวนพนักงานชายที่เข้ารับการอบรม จำแนกตามอายุ					
อายุน้อยกว่า 30 ปี			2,903	78	2,067
อายุ 30-50 ปี			725	20	1,405
อายุมากกว่า 50 ปี			88	2	158
จำนวนพนักงานหญิงที่เข้ารับการอบรม จำแนกตามอายุ (หน่วย : คน)					
อายุน้อยกว่า 30 ปี			5,660	75	4,934
อายุ 30-50 ปี			1,751	23	3,676
อายุมากกว่า 50 ปี			134	2	385
จำนวนพนักงานที่เข้ารับการอบรมเรื่อง จรรยาบรรณองค์กร (Code of Conduct)			4,714	42	5,143
จำนวนพนักงานที่เข้ารับการอบรมเรื่องต่อต้านคอร์รัปชัน			4,714	42	5,143
จำนวนพนักงานที่เข้ารับการอบรมเรื่อง Cyber Security (หน่วย : คน)					
จำนวนพนักงานรวม				1,905	17
ชาย					487
หญิง					1,316



## ข้อมูลพนักงาน CENTEL

ข้อมูลพนักงาน	2563		2564		2565		2566		2567	
1. ข้อมูลพนักงาน @31 ธค 2567	คน	ร้อยละ	คน	ร้อยละ	คน	ร้อยละ	คน	ร้อยละ	คน	ร้อยละ
จำนวนพนักงานรวม	8,591		13,087		15,007		15,181		15,843	
ชาย	3,510	41	4,677	36	5,551	37	5,854	39	6,240	39
หญิง	5,081	59	8,410	64	9,456	63	9,327	61	9,603	61
พนักงานประจำ (Permanent: ไม่กำหนดระยะเวลา)	8,505		7,602		8,428		8,771	57.78	9,233	58.28
ชาย	3,464	41	2,993	39	3,393	40	3,538	40	3,842	42
หญิง	5,041	59	4,609	61	5,035	60	5,233	60	5,391	58
พนักงานชั่วคราว (Temporary or Contract :มีกำหนดระยะเวลา)	86		21		133		188	1	169	1
ชาย	46	53	13	62	68	51	109	58	99	59
หญิง	40	47	8	38	65	49	79	42	70	41
พนักงาน Part Time / Casual / จ้างเป็นครั้งคราว	-		5,464		6,446		7,161		6,967	
ชาย	-		1,671	31	2,090	32	2,814	39	2,647	38
หญิง	-		3,793	69	4,356	68	4,347	61	4,320	62
จำนวนพนักงานที่ไม่ใช่การจ้างงานโดยตรง							2,425		2,242	
ชาย							1,299	53.57	1,133	50.54
หญิง							1,126	46.43	1,109	49.46
พนักงานชาย จำแนกตามอายุ										
อายุน้อยกว่า 30 ปี	1,196	34	2,501	53	3,014	54	3,169	54	3,428	55
อายุ 30-50 ปี	2,032	58	1,939	41	2,303	41	2,403	41	2,437	39
อายุมากกว่า 50 ปี	282	8	237	5	234	4	282	5	375	6
จำนวนพนักงานหญิง จำแนกตามอายุ										
อายุน้อยกว่า 30 ปี	2,180	43	5,407	64	6,224	66	5,968	64	6,164	64
อายุ 30-50 ปี	2,648	52	2,768	33	2,991	32	3,096	33	3,122	33
อายุมากกว่า 50 ปี	253	5	235	3	241	3	263	3	317	3
จำนวนพนักงานชาย จำแนกตามตำแหน่ง										
กลุ่มพนักงานระดับปฏิบัติการ	3,061	87.2	4,263	91.1	4,316	77.8	4,573	78.1	5,675	90.9
กลุ่มผู้บริหารระดับต้น	422	12.0	391	8.4	1,215	21.9	1,183	20.2	441	7.1
กลุ่มผู้บริหารระดับกลาง							53	0.9	66	1.1
กลุ่มผู้บริหารระดับสูง	27	0.8	23	0.5	20	0.4	45	0.8	58	0.9
จำนวนพนักงานหญิง จำแนกตามตำแหน่ง										
กลุ่มพนักงานระดับปฏิบัติการ	4,528	89.1	7,888	93.8	6,703	70.9	6,539	70.1	8,965	93.4
กลุ่มผู้บริหารระดับต้น	544	10.7	514	6.1	2,744	29.0	2,710	29.1	499	5.2
กลุ่มผู้บริหารระดับกลาง							51	0.5	77	0.8
กลุ่มผู้บริหารระดับสูง	9	0.2	8	0.1	9	0.1	27	0.3	62	0.6
จำนวนพนักงาน จำแนกตามอายุงาน										
< 1 ปี	565	7	4,512	34	6,913	46	5,900	39	6,274	40
1-3 ปี	2,141	25	2,747	21	2,370	16	4,008	26	4,244	27
>3 ปี แต่ไม่ถึง 5 ปี	1,374	16	1,590	12	1,490	10	1,008	7	1,028	6
> 5 ปี แต่ไม่ถึง 9 ปี	2,037	24	1,813	14	1,587	11	1,563	10	1,515	10
> 9 ปี แต่ไม่ถึง 15 ปี	1,524	18	1,462	11	1,615	11	1,610	11	1,578	10
> 15 ปี	962	11	963	7	1,032	7	1,092	7	1,204	8



ข้อมูลพนักงาน	2563		2564		2565		2566		2567	
จำนวนพนักงาน จำแนกตามภูมิภาค										
ภาคเหนือ	320	4	723	6	788	5	776	5	845	5
ชาย									306	36
หญิง									539	64
ภาคกลาง	4,821	56	8,003	61	8,971	60	8,934	59	8,525	54
ชาย									3,162	37
หญิง									5,363	63
ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ	550	16	1,213	26	1,412	25	1,429	24	1,483	9
ชาย									459	31
หญิง									1,024	69
ภาคตะวันออก	835	10	1,155	9	1,350	14	1,293	14	1,340	8
ชาย									495	37
หญิง									845	63
ภาคตะวันตก	327	4	239	2	0	0	0	0	-	0
ชาย									-	0
หญิง									-	0
ภาคใต้	1,401	16	1,417	11	1,827	12	1,894	12	2,607	16
ชาย									1,091	42
หญิง									1,516	58
ต่างประเทศ	337	4	337	3	659	4	855	6	1,043	7
ชาย									727	#DIV/0!
หญิง									316	#DIV/0!
จำนวนพนักงาน จำแนกตามเชื้อชาติ (หน่วย : คน)										
ไทย	8,090	94.16	12,488	95.42	14,343	96	14,339	94	14,647	92
กัมพูชา	1	0.01	1	0.01	1	0.01	1	0	7	0
เกาหลี							2	0	2	0
คาซัคสถาน			1	0.01	1	0.01	2	0	7	0
แคเมอรูน							1	0	2	0
เคอร์ดิสถาน							5	0	8	0
เคนยา	1	0.01	1	0.01	1	0.01	6	0	6	0
เคนาดา	1	0.01	1	0.01	1	0.01	0	0	-	0
ซีเรีย							3	0	3	0
เซเชลส์							1	0	1	0
เซาท์แอฟริกา							1	0	1	0
จีน	5	0.06	3	0.02	6	0.04	8	0	8	0
จอร์แดน							1	0	1	0
ญี่ปุ่น	1	0.01	4	0.03	8	0.05	155	1	149	1
คีร์กีซ	0	0.00	2	0.02	2	0.01	1	0	1	0
เดนมาร์ก	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0	-	0
ไต้หวัน	1	0.01	0	0.00	0	0.00	0	0	-	0
ตูนิเซีย							1	0	1	0
กาซัคสถาน							0	0	1	0
เนปาล	8	0.09	8	0.06	35	0.23	36	0	45	0
บังกลาเทศ	58	0.68	45	0.34	84	0.56	67	0	83	1
บิลกาเรีย	0		0	0.00	0	0.00	1	0	1	0
เบลารุส	1	0.01	1	0.01	0	0.00	1	0	1	0

ข้อมูลพนักงาน	2563		2564		2565		2566		2567	
เบลเยียม							1	0	-	0
บราซิล	1	0.01	0	0.00	0	0.00	0	0	-	0
ปากีสถาน	1	0.01	4	0.03	13	0.09	7	0	9	0
ฝรั่งเศส	11	0.13	7	0.05	9	0.06	4	0	2	0
พม่า	3	0.03	117	0.89			61	0	102	1
ฟิลิปปินส์	21	0.24	11	0.08	45	0.30	30	0	48	0
ภูฏาน	2	0.02					0	0	-	0
มัลดีฟส์	117	1.36	126	0.96	192	1.28	112	1	191	1
มาเลเซีย	1	0.01	1	0.01	7	0.05	4	0	5	0
โมร็อกโก	1	0.01	0		0		2	0	3	0
มองโกเลีย							1	0	1	0
เยอรมัน	8	0.09	6	0.05	7	0.05	5	0	4	0
ยูเครน	0		0		3	0.02	0	0	-	0
ยูกันดา							1	0	2	0
รัสเซีย	4	0.05	2	0.02	2	0.01	6	0	5	0
ลาว			61	0.47	0	0.00	11	0	136	1
เลบานอน			1	0.01	0	0.00	0	0	-	0
เวียดนาม	2	0.02	2	0.02	5	0.03	12	0	13	0
ศรีลังกา	53	0.62	48	0.37	70	0.47	97	1	123	1
สเปน	1	0.01	1	0.01	0	0.00	1	0	1	0
สวิตเซอร์แลนด์			1	0.01	3	0.02	2	0	2	0
สวีเดน	1	0.01	1	0.01	1	0.01	0	0	1	0
สิงคโปร์	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0	1	0
ไอร์แลนด์							1	0	-	0
แอลจีเรีย							4	0	4	0
อเมริกา	3	0.03	2	0.02	2	0.01	2	0	1	0
ออสเตรเลีย	8	0.09	4	0.03	5	0.03	4	0	1	0
ออสเตรีย	2	0.02	1	0.01	8	0.05	0	0	1	0
อังกฤษ	5	0.06	4	0.03	1	0.01	1	0	3	0
อิตาลี	3	0.03	3	0.02	2	0.01	6	0	8	0
อินเดีย	44	0.51	54	0.41	69	0.46	142	1	158	1
อินโดนีเซีย	6	0.07	5	0.04	16	0.11	13	0	24	0
อิสราเอล	4	0.05	4	0.03	8	0.05	15	0	13	0
อิหร่าน			1	0.01	2	0.01	0	0	-	0
อเมริกาใต้	0	0.00	0	0.00	0	0.00	0	0	-	0
อุซเบกิสถาน							3	0	3	0
ฮ่องกง							1	0	1	0
แบงก็อก							0	0	-	0
ไม่มีสถานะทางทะเบียน*	7	0.08	0	0.00	0	0.00	0	0	-	0
ต่างชาติไม่ระบุ	116	1.35	0	0.00	0	0.00	0	0	-	0
จำนวนพนักงาน จำแนกตามระดับการศึกษา (หน่วย : คน)										
ต่ำกว่าปริญญาตรี			9,392	72	13,052	87	13,116	86	13,643	86
ปริญญาตรี			3,528	27	1,808	12	1,916	13	2,057	13
ปริญญาโท			164	1	146	1	146	1	141	1
ปริญญาเอก			3	0	1	0	3	0	2	0



ข้อมูลพนักงาน	2563		2564		2565		2566		2567	
จำนวนพนักงาน ลาออก										
อัตราการลาออก (%)	35.1		15.3		16.7		17.4		0	
จำนวนพนักงานลาออกทั้งหมด (ไม่นับรวม Part-time)	3,013		2,003		2,506		2,641		2,716	
จำนวนพนักงานชาย	1,174	39	748	37	857	34	828	31	877	32
จำนวนพนักงานหญิง	1,839	61	1,255	63	1,649	66	1,813	69	1,833	67
พนักงานที่ลาออกโดยความสมัครใจ จำแนกตามเพศ										
จำนวนพนักงานที่ลาออกโดยความสมัครใจรวม	3,013		2,003		2,506		2,641		2,716	
จำนวนพนักงานชายที่ลาออกโดยความสมัครใจ	1,174	39	748	37	857	34	828	31	877	32
จำนวนพนักงานหญิงที่ลาออกโดยความสมัครใจ	1,839	61	1,255	63	1,649	66	1,813	69	1,836	68
จำนวนพนักงานลาออก จำแนกตามระดับ										
กลุ่มพนักงานระดับปฏิบัติการ							436	17	2,565	94
กลุ่มผู้บริหารระดับต้น							92	3	126	5
กลุ่มผู้บริหารระดับกลาง							14	1	16	1
กลุ่มผู้บริหารระดับสูง							10	0	9	0
จำนวนพนักงานชายลาออก จำแนกตามอายุ (หน่วย : คน)										
อายุน้อยกว่า 30 ปี	749	64	427	57	457	53	498	60	527	60
อายุ 30-50 ปี	396	34	308	41	381	44	316	38	327	37
อายุมากกว่า 50 ปี	29	2	13	2	19	2	15	2	25	3
จำนวนพนักงานหญิงลาออก จำแนกตามอายุ										
อายุน้อยกว่า 30 ปี	1,320	72	828	66	1,062	64	1,239	68	1,271	69
อายุ 30-50 ปี	763	41	395	31	567	34	550	30	540	29
อายุมากกว่า 50 ปี	63	3	32	3	20	1	23	1	26	1
จำนวนพนักงานลาออก จำแนกตามภูมิภาค										
ภาคเหนือ	66	2	41	2	53	2	66	2	70	3
ภาคกลาง	2,268	75	1,318	66	1,705	68	1,742	66	1,762	65
ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ	124	4	81	4	120	5	172	7	159	6
ภาคตะวันออก	188	6	171	9	221	9	209	8	243	9
ภาคตะวันตก	34	1	25	1	-	0	-	0	-	0
ภาคใต้	296	10	286	14	321	13	246	9	267	10
ต่างประเทศ	37	1	81	4	86	3	206	8	215	8
จำนวนพนักงานลาออก จำแนกตามเชื้อชาติ										
ไทย			1,890	94.4	2,418	96.5	2,448	92.7	2,460	93.1
คาซัคสถาน			2	0.1	0	0.0	1	0.0	4	0.15
แคนาดา			1	0.0	0	0.0	0	0.0	-	0.00
คอรัซีสถาน							2	0.1	-	0.00
คีร์กีซสถาน									4	0.15
จีน			2	0.1	0	0.0	2	0.1	1	0.04
จอร์แดน			0				1		-	0.00
เบเนาล			3	0.1	2	0.1	10	0.4	9	0.34
เบลารุส			1	0.0	0	0.0	0	0.0	-	0.00
บังกลาเทศ							5	0.2	2	0.08
โปรตุเกส							1	0.0	-	0.00
ปากีสถาน							4	0.2	-	0.00
ปานามา									1	0.04
ฝรั่งเศส			2	0.1	0	0.0	1	0.0	1	0.04
พม่า			23	1.1	14	0.6	20	0.8	34	1.29



ข้อมูลพนักงาน	2563		2564		2565		2566		2567	
ฟิลิปปินส์			6	0.3	1	0.0	8	0.3	7	0.27
ภูฏาน			2	0.1	0	0.0	0	0.0	-	0.00
ญี่ปุ่น							15	0.6	52	1.97
ยูกันดา							3	0.1	-	0.00
เยอรมัน							1	0.0	1	0.04
รัสเซีย									2	0.08
ลาว			6	0.3	0	0.0	2	0.1	34	1.29
เวียดนาม			0		0	0.0	1		1	0.04
มัลดีฟส์			34	1.7	49	2.0	25	1.0	33	1.25
มาเลเซีย									1	0.04
ศรีลังกา			18	0.9	12	0.5	14	0.6	21	0.80
ซีเรีย							1	0.0	-	0.00
สิงคโปร์							1	0.0	-	0.00
สวิตเซอร์แลนด์							1	0.0	2	0.08
ไอร์แลนด์							1	0.0	-	0.00
อังกฤษ									1	0.04
อเมริกา			1	0.0	1	0.0	1	0.0	1	0.04
ออสเตรเลีย			1	0.0	0	0.0	1	0.0	-	0.00
อินเดีย			7	0.3	6	0.2	27	1.1	38	1.44
อินโดนีเซีย			3	0.1	3	0.1	6	0.2	3	0.11
อียิปต์			1	0.0	0	0.0	2	0.1	2	0.08
อิสราเอล									1	0.04
แอลจีเรีย							1	0.0	-	0.00
แอลเบเนีย							1	0.0	-	0.00
อุซเบกิสถาน							2	0.1	-	0.00
เชอร์ชาติไม่ระบุ			1	0.0	0	0.0	32	1.3	-	0.00
จำนวนพนักงาน เข้าใหม่ (หน่วย : คน)										
จำนวนพนักงานเข้าใหม่ทั้งหมด (ไม่นับรวม Part-time)	1,504		9,488		15,814		2,463		2,536	
จำนวนพนักงานชาย	585	39	3,276	35	5,412	34	956	0	981	0
จำนวนพนักงานหญิง	919	61	6,212	65	10,402	66	1,507	1	1,555	1
จำนวนพนักงานเข้าใหม่ จำแนกตามระดับ										
กลุ่มพนักงานระดับปฏิบัติการ							934	0	2,363	1
กลุ่มผู้บริหารระดับต้น							163	0	140	0
กลุ่มผู้บริหารระดับกลาง							9	0	22	0
กลุ่มผู้บริหารระดับสูง							17	0	11	0
จำนวนพนักงานชายเข้าใหม่ จำแนกตามอายุ (หน่วย : คน)										
อายุน้อยกว่า 30 ปี	435	74	2,877	88	4,595	85	561	1	670	1
อายุ 30-50 ปี	139	24	391	12	772	14	370	0	293	0
อายุมากกว่า 50 ปี	11	2	8	0	45	1	25	0	18	0
จำนวนพนักงานหญิงเข้าใหม่ จำแนกตามอายุ (หน่วย : คน)										
อายุน้อยกว่า 30 ปี	670	73	5,639	91	9,331	90	1,097	1	1,181	1
อายุ 30-50 ปี	240	26	559	9	1,037	10	399	0	364	0
อายุมากกว่า 50 ปี	9	1.0	14	0.2	34	0.3	11	0	10	0
จำนวนพนักงานเข้าใหม่ จำแนกตามภูมิภาค (หน่วย : คน)										
ภาคเหนือ	13	1	508	5	861	5	19	1	49	2
ภาคกลาง	1,333	89	6,543	69	10,523	67	1,454	59	1,510	61



ข้อมูลพนักงาน	2563		2564		2565		2566		2567	
ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ	17	1	1,030	11	1,566	10	82	3	53	2
ภาคตะวันออก	41	3	746	8	1,409	9	169	7	200	8
ภาคตะวันตก	3	0	1	0	0	0	0	0	-	0
ภาคใต้	66	4	552	6	1,259	8	297	12	416	17
ต่างประเทศ	27	2	108	1	196	1	442	18	308	13
จำนวนพนักงานเข้าใหม่ จำแนกตามเชื้อชาติ (หน่วย : คน)										
ไทย			9,293	97.94	15,458	97.75	2,062	83.72	2,035	82.62
กัมพูชา			1	0.01	0	0.00	0	0.00	-	0.00
เกาหลี							2	0.08	6	0.24
ศรีลังกา									7	0.28
คาซัคสถาน			1	0.01	5	0.03	3	0.12	4	0.16
คอรัคีสถาน							1	0.04	-	0.00
คาเมรูน							1	0.04	1	0.04
เคนยา							1	0.04	-	0.00
แคนาดา			1	0.01		0.00	0	0.00	-	0.00
โคลัมเบีย									1	0.04
จีน							4	0.16	4	0.16
ญี่ปุ่น			1	0.01	4	0.03	142	5.77	59	2.40
เนปาล			3	0.03	6	0.04	11	0.45	17	0.69
บังกลาเทศ			2	0.02	23	0.15	6	0.24	11	0.45
ปากีสถาน			3	0.03	12	0.08	3	0.12	2	0.08
ปานามา									1	0.04
ฝรั่งเศส							2	0.08	-	0.00
พม่า			74	0.78	56	0.35	21	0.85	49	1.99
ฟิลิปปินส์			3	0.03	7	0.04	13	0.53	11	0.45
รัสเซีย							3	0.12	1	0.04
ลาว			11	0.12		0.00	6	0.24	169	6.86
เวียดนาม							9	0.37	12	0.49
ตูนิเซีย							1	0.04	-	0.00
นิวซีแลนด์			49	0.52	110	0.70	20	0.81	48	1.95
มาเลเซีย							2	0.08	1	0.04
มองโกเลีย							1	0.04	-	0.00
ไนจีเรีย							1	0.04	1	0.04
เนกซโก									1	0.04
เยอรมัน			1	0.01	3	0.02	2	0.08	-	0.00
ศรีลังกา			11	0.12	45	0.28	24	0.97	33	1.34
สเปน							1	0.04	-	0.00
สิงคโปร์			1	0.01	4	0.03	0	0.00	1	0.01
สวีเดน							1	0.04	1	0.01
อังกฤษ									2	0.01
อเมริกา			1	0.01		0.00	0	0.00	-	0.00
อิตาลี			1	0.01	1	0.01	1	0.04	3	0.02
อิหร่าน			1	0.01	9	0.06	0	0.00	-	0.00
อินเดีย			21	0.22	68	0.43	55	2.23	43	0.27
อินโดนีเซีย							5	0.20	8	0.05
อุซเบกิสถาน							3	0.12	1	0.01

ข้อมูลพนักงาน	2563		2564		2565		2566		2567	
อุกิบดา									1	0.01
อียิปต์			1	0.01	3	0.02	6	0.24	2	0.01
ฮ่องกง							1	0.04	-	0.00
ไม่ระบุเชื้อชาติ							49	1.99	-	0.00
จำนวนตำแหน่งงานที่เปิดรับสมัครจากพนักงานภายใน (หน่วย : คน)										
จำนวนตำแหน่งงานที่เปิดรับสมัครจากพนักงานภายในทั้งหมด					17,345		13,203		14,206	
จำนวนพนักงานชายที่ได้รับบรรจุในตำแหน่งที่เปิดรับภายใน					4,644	27	4,712	36	5,280	37
จำนวนพนักงานหญิงที่ได้รับบรรจุในตำแหน่งที่เปิดรับภายใน					9,670	56	8,210	62	8,898	63
ค่าใช้จ่ายเฉลี่ยต่อการจ้างงาน (บาท) Cost Per Recruit									120,028	
การจ้างงานผู้พิการ										
จำนวนพนักงานผู้พิการ	98	1	89	1	132	1	117	1	129	1
ชาย	42	43	15	17	74	56	63	54	71	55
หญิง	56	57	90	101	58	44	54	46	58	45
จำนวนพนักงานผู้พิการ ระดับพนักงานปฏิบัติการ	0		108		132		117		129	
จำนวนพนักงานผู้พิการ ระดับผู้บริหาร	0		0		0		0		0	
จำนวนค่าจ้างพนักงานผู้พิการ (บาท)	15,741,314		14,389,350		7,081,048		7,142,986		8,066,246	
การส่งเงินเข้ากองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ (บาท)									40,276	
การจ้างงานผู้สูงอายุ (หน่วย : คน)										
จำนวนพนักงานผู้สูงอายุ	95	1.1	75	0.6	102	0.7	49	0.3	71	0.4
ชาย	50	53	38	51	62	61	28	57	44	62
หญิง	45	47	37	49	39	38	21	43	27	38
จำนวนพนักงานผู้พิการ ระดับพนักงานปฏิบัติการ	47	49	30	40	40	39	13	27	27	38
จำนวนพนักงานผู้สูงอายุ ระดับผู้บริหาร	48	51	45	60	62	61	37	76	44	62
จำนวนค่าจ้างพนักงานผู้สูงอายุ (บาท)	46,798,572		46,773,620		66,267,976		74,934,388		87,556,182	
การเลื่อนตำแหน่งของพนักงาน จำแนกตามเพศ										
จำนวนพนักงานทั้งหมดที่ได้รับการเลื่อนตำแหน่ง	633	7	1,251	10	4,620	31	3,675	24	4,432	28
ชาย	306	48	395	32	1,570	34	1,231	33	1,654	37
หญิง	327	52	856	68	3,050	66	2,444	67	2,778	63
การเลื่อนตำแหน่งของพนักงาน จำแนกตามเชื้อชาติ										
ไทย	619	97.8	1,248	99.8	4,574	99.0	3,632	98.8	4,361	98.4
ต่างชาติ	14	2.2	3	0.2	46	1.0	43	1.2	50	1.1
การเลื่อนตำแหน่งของพนักงาน จำแนกตามตำแหน่ง										
ผู้บริหารระดับสูง Director Up			4	0.3	5	0.11	9	0.24	11	0.25
ผู้บริหาร Manager+Director			0	0.0	31	0.67	49	1.33	23	0.52
จำนวนพนักงานที่จ้างผ่าน Outsource / Agency *ไม่ใช่พนักงานของบริษัท*										
จำนวนพนักงานรวม					499		973		1,057	
ชาย					301	60.3	630	64.7	784	74.2
หญิง					198	39.7	343	35.3	273	25.8
จำนวนพนักงานที่อยู่ในแผนกฝ่ายขาย										
จำนวนพนักงานรวม					80	0.5	117	0.8	119	0.8
ชาย					18	22.5	31	26.5	43	36.1
หญิง					62	77.5	86	73.5	76	63.9
จำนวนพนักงานหญิงที่อยู่ในแผนกฝ่ายขาย										
ระดับปฏิบัติการ					18	23	25	21	19	16
ระดับบริหาร					43	54	60	51	55	46
ผู้บริหารระดับสูง					1	1	1	1	6	5



ข้อมูลพนักงาน	2563		2564		2565		2566		2567	
จำนวนพนักงานในตำแหน่งที่เกี่ยวข้องกับงาน STEM : Science / IT / Engineering / Mathematics										
จำนวนพนักงานรวม					601	4	667	4	668	4
ชาย					317	53	451	68	474	71
หญิง					284	47	216	32	194	29
จำนวนพนักงานหญิงในตำแหน่งที่เกี่ยวข้องกับงาน STEM										
ระดับปฏิบัติการ					182	30	109	16	112	17
ระดับบริหาร					98	16	103	15	72	11
ผู้บริหารระดับสูง					4	1	4	1	10	1
จำนวนพนักงานที่เป็นคณะกรรมการสวัสดิการ										
จำนวนพนักงานรวม					134	0.9	160	1.1	308	1.9
ชาย					70	52	67	42	138	45
หญิง					64	48	93	58	172	56
จำนวนพนักงานลาออก (หน่วย : คน)										
จำนวนพนักงานที่มีสิทธิลาออก	5,081	59.1	8,410	64.3	9,456	63.0	9,184	60.5	9,450	59.6
จำนวนพนักงานที่มิสิทธิลาออก	202	2.4	311	2.4	210	1.4	247	1.6	238	1.5
จำนวนพนักงานที่กลับมามีงานหลังสิ้นสุดการลาออก และอัตราการกลับมาทำงาน	164	81.2	196	63.0	164	78.1	183	74.1	159	66.8
2.การจ่ายค่าตอบแทน										
ค่าตอบแทนของพนักงาน จำแนกตามเพศ (หน่วย : บาท)										
จำนวนค่าตอบแทนรวม	3,709,000,000		3,200,000,000		4,373,000,000		5,001,465,000			
จำนวนค่าตอบแทนพนักงานชาย										
จำนวนค่าตอบแทนพนักงานหญิง										
ค่าเฉลี่ยเฉพาะเงินเดือนของพนักงานชาย										
ระดับปฏิบัติการ									13,100	
ระดับบริหาร									69,130	
ผู้บริหารระดับสูง									331,929	
ค่าเฉลี่ยเฉพาะเงินเดือนของพนักงานหญิง										
ระดับปฏิบัติการ									12,637	
ระดับบริหาร									61,361	
ผู้บริหารระดับสูง									201,729	
ค่าเฉลี่ยเงินเดือนและค่าตอบแทนอื่นของพนักงานชาย										
ระดับปฏิบัติการ									15,155	
ระดับบริหาร									84,143	
ผู้บริหารระดับสูง									401,524	
ค่าเฉลี่ยเงินเดือนและค่าตอบแทนของพนักงานหญิง										
ระดับปฏิบัติการ									14,009	
ระดับบริหาร									73,239	
ผู้บริหารระดับสูง									239,963	
ข้อมูลเกี่ยวกับกองทุนสำรองเลี้ยงชีพพนักงาน										
จำนวนพนักงานที่เป็นสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (คน)	2,096		1,628		1,330		2,859		2,456	43.50
จำนวนเงินที่บริษัทสมทบเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (บาท)	36,000,000		29,000,000		34,000,000		45,000,000		44,805,699	



ข้อมูลพนักงาน	2563	2564	2565	2566	2567
อัตราส่วนเงินเดือนและค่าตอบแทนพื้นฐานของพนักงานชายและหญิง					
ระดับผู้บริหารระดับสูง Director ขึ้นไป	1 : 0.79	1 : 0.84	1 : 1.00	1 : 1.00	1 : 0.60
ระดับผู้บริหาร	1 : 0.98	1 : 0.83	1 : 1.04	1 : 1.04	1 : 0.87
ระดับปฏิบัติการ	1 : 0.98	1 : 1.01	1 : 0.89	1 : 0.89	1 : 0.92
อัตราส่วนเฉพาะเงินเดือนของพนักงานชายและหญิง					
ระดับผู้บริหารระดับสูง Director ขึ้นไป					1 : 0.61
ระดับผู้บริหาร					1 : 0.89
ระดับปฏิบัติการ					1 : 0.96
3. ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของพนักงาน					
จำนวนชั่วโมงการทำงานรวมของพนักงานทั้งหมด (หน่วย : ชั่วโมง)		17,837,820	19,976,580	34,879,650	38,409,918
จำนวนชั่วโมงการทำงานรวมของลูกจ้างที่ไม่ใช่พนักงานทั้งหมด					
สถิติการบาดเจ็บหรืออุบัติเหตุจากการทำงานของพนักงาน					
จำนวนเหตุการณ์บาดเจ็บหรืออุบัติเหตุจากการทำงานของพนักงานจนถึงขั้นหยุดงาน (ครั้ง)	-	-	-	66	132
จำนวนพนักงานที่บาดเจ็บจากการทำงานทั้งหมด (คน)	63	29	158	112	299
จำนวนพนักงานที่ได้รับบาดเจ็บจากการทำงาน จนถึงขั้นหยุดงาน (คน)	33	29	10	64	92
จำนวนพนักงานที่บาดเจ็บจากการทำงาน แบบไม่หยุดงาน	30	-	115	55	170
จำนวนวันทั้งหมดที่พนักงานหยุดงานจากการบาดเจ็บจากการทำงาน (วัน)			-	350	618
จำนวนพนักงานที่เสียชีวิตจากการทำงาน (คน)	-	2	-	0	1
อัตราการเสียชีวิตจากการทำงาน ต่อชั่วโมงการทำงาน 1,000,000 ชั่วโมง				0.00	0.03
อัตราการบาดเจ็บต่อชั่วโมงการทำงาน 1,000,000 ชั่วโมง (Injury Rate:IR)	2.8	2.7	4.5	3.21	7.78
อัตราการบาดเจ็บแบบหยุดงาน (Lost Time Injury Frequency Rate:LTIFR) / ต่อชั่วโมงการทำงาน 1,000,000 ชม.	2.9	1.6	0.3	1.89	3.44
อัตราการบาดเจ็บขั้นรุนแรงจากการทำงาน					0.00
อัตราการขาดงาน AR	0.021	0.005	0.037	0.87	0.58
จำนวนวันทั้งหมดที่พนักงานลาป่วย (วัน)	7,929	2,785	25,309	32,486	22,583
4. การส่งเสริมความยั่งยืนและการมีส่วนร่วมกับพนักงาน					
ข้อพิพาทด้านแรงงานที่สำคัญ (มี / ไม่มี)					
พนักงานอาสาทำกิจกรรมเพื่อสังคม (หน่วย : คน)					
จำนวนพนักงานที่ร่วมกิจกรรม	1,132	75	1,325	2,520	2,314
จำนวนชั่วโมงที่พนักงานร่วมกิจกรรม (ชั่วโมง)	16,309	2,004	3,597	5,377	9,749
จำนวนข้อร้องเรียนของพนักงานเกี่ยวกับการละเมิดสิทธิ และการปฏิบัติต่อแรงงานอย่างไม่เป็นธรรม (หน่วย : เรื่อง)					
ข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการละเมิดสิทธิมนุษยชน	-	-	0	0	0
ข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการปฏิบัติต่อแรงงานอย่างไม่เป็นธรรม	2	2	0	0	0
จำนวนข้อร้องเรียนที่ได้รับการแก้ไขและเยียวยา	2	2	0	0	0
จำนวนข้อร้องเรียนที่อยู่ระหว่างการแก้ไข	-	-	0	0	0
5. การพัฒนาพนักงาน					
ค่าใช้จ่ายในการอบรมความรู้และพัฒนาพนักงาน (หน่วย : บาท)	18,100,000	14,688,322	14,920,316	17,917,676	18,916,651
จำนวนชั่วโมงอบรมความรู้ของพนักงานรวม (หน่วย : ชั่วโมง)					419,995
จำนวนชั่วโมงอบรมความรู้เฉลี่ยของพนักงาน (หน่วย : ชั่วโมง / คน / ปี)	8.9	21.6	18.4	21	27
จำนวนชั่วโมงอบรมความรู้เฉลี่ยของพนักงานชาย (หน่วย : ชั่วโมง / คน / ปี)			8.3	18	22
จำนวนชั่วโมงอบรมความรู้เฉลี่ยของพนักงานหญิง (หน่วย : ชั่วโมง / คน / ปี)			10.6	11	13



ข้อมูลพนักงาน	2563	2564	2565	2566	2567				
จำนวนพนักงานที่เข้ารับการอบรม (หน่วย : คน)									
จำนวนพนักงานรวม			15,007	12,588	15,843	100			
จำนวนพนักงานชาย			5,798	39	4,541	36	6,240	39	
จำนวนพนักงานหญิง			9,209	61	8,047	64	9,603	61	
คิดเป็นที่ ของพนักงานทั้งหมด			100	100					
จำนวนพนักงานที่เข้ารับการอบรม จำแนกตามระดับ									
กลุ่มพนักงานระดับปฏิบัติการ					5,184	0	14,640	92	
กลุ่มผู้บริหารระดับต้น					5,662	45	940	6	
กลุ่มผู้บริหารระดับกลาง					1,585	13	143	1	
กลุ่มผู้บริหารระดับสูง					157	0	120	1	
จำนวนพนักงานชาย ที่เข้ารับการอบรม แยกตามตำแหน่ง (หน่วย : คน)									
กลุ่มพนักงานระดับปฏิบัติการ				4,602	79	2,471	54	5,675	91
กลุ่มผู้บริหารระดับต้น				1,182	20	1,518	33	441	7
กลุ่มผู้บริหารระดับกลาง						487	0	66	1
กลุ่มผู้บริหารระดับสูง				14	0.24	65	1.43	58	0.9
จำนวนพนักงานหญิง ที่เข้ารับการอบรม แยกตามตำแหน่ง (หน่วย : คน)									
กลุ่มพนักงานระดับปฏิบัติการ				6,523	70.8	2,713	33.7	8,965	93.4
กลุ่มผู้บริหารระดับต้น				2,675	29.0	4,144	51.5	499	5.2
กลุ่มผู้บริหารระดับกลาง						1,098	0	77	0.8
กลุ่มผู้บริหารระดับสูง				11	0.1	92	1.1	62	0.6
จำนวนพนักงานชายที่เข้ารับการอบรม จำแนกตามอายุ									
อายุน้อยกว่า 30 ปี				3,375	58	2,610	57	3,428	55
อายุ 30-50 ปี				2,158	37	2,921	64	2,437	39
อายุมากกว่า 50 ปี				265	5	374	8	375	6
จำนวนพนักงานหญิงที่เข้ารับการอบรม จำแนกตามอายุ (หน่วย : คน)									
อายุน้อยกว่า 30 ปี				6,169	67	5,525	69	6,164	64
อายุ 30-50 ปี				2,773	30	4,800	60	3,122	33
อายุมากกว่า 50 ปี				267	3	528	7	317	3
จำนวนพนักงานที่เข้ารับการอบรมเรื่อง จรรยาบรรณองค์กร (Code of Conduct)				8,460	56	9,276	61	9,234	58
จำนวนพนักงานที่เข้ารับการอบรมเรื่องต่อต้านคอร์รัปชัน				8,460	56	9,276	61	9,234	58
จำนวนพนักงานที่เข้ารับการอบรมเรื่อง Cyber Security (หน่วย : คน)									
จำนวนพนักงานรวม				2,669	18	3,041	20	3,026	19
ชาย				1,474	55	602	20	1,171	39
หญิง				1,195	45	534	18	1,855	61

## ขอบเขตการรายงานผลการดำเนินงานด้านความยั่งยืน

### การปล่อยก๊าซเรือนกระจก - ธุรกิจโรงแรม

การปล่อยก๊าซเรือนกระจก	หน่วย	2563	2564	2565	2566	2567
การปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางตรง ขอบเขตที่ 1	เมตริกตัน คาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า	9,214.31	9,912.75	14,793.45	17,046.90	16,027.69
การปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางอ้อม ขอบเขตที่ 2	เมตริกตัน คาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า	24,572.99	18,523.35	50,372.26	67,121.41	66,405.35
การปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางตรงและทางอ้อม (ขอบเขตที่ 1+2)	เมตริกตัน คาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า	33,787.30	28,436.10	65,165.71	84,168.31	82,433.04
การปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางอ้อมอื่นๆ ขอบเขตที่ 3	เมตริกตัน คาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า	2,363.97	1,674.43	5,044.30	6,820.21	212,120.07
ประเภทที่ 1 สิ้นค้าและบริการ	เมตริกตัน คาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า	945.23	716.08	1,808.62	2,530.75	181,330.10
ประเภทที่ 3 กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับเชื้อเพลิงและพลังงาน	เมตริกตัน คาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า	-	-	-	-	23,471.33
ประเภทที่ 5 ของเสียที่เกิดขึ้นจากการดำเนินงาน	เมตริกตัน คาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า	1,399.49	934.92	3,154.52	4,145.87	3,980.52
ประเภทที่ 6 การเดินทางเพื่อธุรกิจ	เมตริกตัน คาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า	19.25	23.44	81.16	143.59	331.96
ประเภทที่ 7 การเดินทางของพนักงาน	เมตริกตัน คาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า	-	-	-	-	3,006.15
การปล่อยก๊าซเรือนกระจกทั้งหมด (ขอบเขตที่ 1+2+3)	เมตริกตัน คาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า	36,151.27	30,110.53	70,210.01	90,988.52	294,553.11
การปล่อยก๊าซเรือนกระจกโดยรวมต่อพื้นที่ตารางเมตร	เมตริกตัน คาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า / ตารางเมตร	0.07	0.06	0.07	0.08	0.26
การปล่อยก๊าซเรือนกระจกโดยรวมต่อรายได้	เมตริกตัน คาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า / ล้านบาท	11.60	12.91	10.73	9.16	26.39
การปล่อยก๊าซเรือนกระจกโดยรวมขอบเขตที่ 1+2 (Facility+Vehical+Refrigerants) ต่อห้องที่แขกเข้าพัก	เมตริกตัน คาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า / ห้อง	-	-	-	-	0.04
การปล่อยก๊าซเรือนกระจกโดยรวมขอบเขตที่ 1+2 (Facility+Vehical+Refrigerants) ต่อพื้นที่ตารางเมตร	เมตริกตัน คาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า / ตารางเมตร	-	-	-	-	0.10
การปล่อยก๊าซเรือนกระจกโดยรวมขอบเขตที่ 1+2 (Facility only) ต่อห้องที่แขกเข้าพัก*	เมตริกตัน คาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า / ห้อง	0.08	0.09	0.04	0.03	0.03
การปล่อยก๊าซเรือนกระจกโดยรวมขอบเขตที่ 1+2 (Facility only) ต่อพื้นที่ตารางเมตร*	เมตริกตัน คาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า / ตารางเมตร	0.07	0.05	0.07	0.08	0.07

หมายเหตุ : \* เพื่อเปรียบเทียบกับ Cornell Hotel Sustainability Benchmarking Index

\*\* ของเสียที่เกิดขึ้นจากการดำเนินงานรวมของเสียที่ยังหลุมฝังกลบและของเสียที่สามารถนำกลับไปใช้เคลได้



## การปล่อยก๊าซเรือนกระจก - ธุรกิจอาหาร

การปล่อยก๊าซเรือนกระจก	หน่วย	2563	2564	2565	2566	2567
การปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางตรง ขอบเขตที่ 1	เมตริกตัน คาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า	685.53	721.50	948.95	608.97	1,050.49
การปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางอ้อม ขอบเขตที่ 2	เมตริกตัน คาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า	41,853.35	39,949.31	46,657.16	45,234.64	50,313.24
การปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางตรงและทางอ้อม (ขอบเขตที่ 1+2)	เมตริกตัน คาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า	42,538.88	40,670.81	47,606.11	45,843.61	51,363.74
การปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางอ้อมอื่นๆ ขอบเขตที่ 3	เมตริกตัน คาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า	13,012.09	12,706.39	13,709.02	15,114.07	63,776.26
ประเภทที่ 1 สินค้าและบริการ	เมตริกตัน คาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า	-	-	-	-	44,016.73
ประเภทที่ 5 ของเสียที่เกิดขึ้นจากการดำเนินงาน	เมตริกตัน คาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า	13,012.09	12,706.39	13,709.02	15,114.07	19,759.53
การปล่อยก๊าซเรือนกระจกทั้งหมด (ขอบเขตที่ 1+2+3)	เมตริกตัน คาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า	55,550.97	53,377.20	61,315.13	60,957.68	115,140.00
การปล่อยก๊าซเรือนกระจกโดยรวมต่อรายได้	เมตริกตัน คาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า / ล้านบาท	5.48	5.74	5.25	4.83	8.80
การปล่อยก๊าซเรือนกระจกโดยรวมต่อพื้นที่ตารางเมตร	เมตริกตัน คาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า / ตารางเมตร	0.49	0.46	0.44	0.48	0.92

## ภาพรวมการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของธุรกิจโรงแรมและธุรกิจอาหาร

การปล่อยก๊าซเรือนกระจก	หน่วย	2563	2564	2565	2566	2567
การปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางตรง ขอบเขตที่ 1	เมตริกตัน คาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า	9,899.84	10,634.25	15,742.40	17,655.87	17,078.18
การปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางอ้อม ขอบเขตที่ 2	เมตริกตัน คาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า	66,426.34	58,472.66	97,029.42	112,356.05	116,718.59
การปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางตรงและทางอ้อม (ขอบเขตที่ 1+2)	เมตริกตัน คาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า	76,326.18	69,106.91	112,771.82	130,011.92	133,796.78
การปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางอ้อมอื่นๆ ขอบเขตที่ 3	เมตริกตัน คาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า	2,363.97	1,674.43	5,044.30	6,820.21	275,896.33
ประเภทที่ 1 สินค้าและบริการ	เมตริกตัน คาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า	945.23	716.08	1,808.62	2,530.75	225,346.83
ประเภทที่ 3 กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับเชื้อเพลิงและพลังงาน (ธุรกิจโรงแรม)	เมตริกตัน คาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า	-	-	-	-	23,471.33
ประเภทที่ 5 ของเสียที่เกิดขึ้นจากการดำเนินงาน	เมตริกตัน คาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า	1,399.49	934.92	3,154.52	4,145.87	23,740.05
ประเภทที่ 6 การเดินทางเพื่อธุรกิจ (ธุรกิจโรงแรม)	เมตริกตัน คาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า	19.25	23.44	81.16	143.59	331.96
ประเภทที่ 7 การเดินทางของพนักงาน (ธุรกิจโรงแรม)	เมตริกตัน คาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า	-	-	-	-	3,006.15
การปล่อยก๊าซเรือนกระจกทั้งหมด (ขอบเขตที่ 1+2+3)	เมตริกตัน คาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า	78,690.15	70,781.34	117,816.12	136,832.13	409,693.10
การปล่อยก๊าซเรือนกระจกโดยรวมต่อรายได้	เมตริกตัน คาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า / ล้านบาท	6.92	7.18	7.22	6.74	16.90
การปล่อยก๊าซเรือนกระจกโดยรวมต่อพื้นที่ตารางเมตร	เมตริกตัน คาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า / ตารางเมตร	0.15	0.14	0.12	0.13	0.33



## การใช้พลังงาน - ธุรกิจโรงแรม

พลังงาน	หน่วย	2563	2564	2565	2566	2567
พลังงานทั้งหมด	กิโลวัตต์-ชั่วโมง	87,562,357.69	79,014,585.43	174,457,455.98	243,231,593.63	266,365,611.27
พลังงานที่ใช้แล้วหมดไป	กิโลวัตต์-ชั่วโมง	87,379,166.46	78,610,196.09	173,906,214.03	242,670,006.37	264,465,303.11
พลังงานที่สามารถทดแทนได้	กิโลวัตต์-ชั่วโมง	183,191.23	404,389.34	551,241.95	561,587.26	1,900,308.16
เชื้อเพลิง	กิโลวัตต์-ชั่วโมง	37,452,403.92	39,194,158.86	60,586,692.18	78,982,444.27	83,270,901.54
น้ำมันดีเซล	กิโลวัตต์-ชั่วโมง	18,878,557.67	25,639,045.61	26,852,699.89	27,842,639.26	27,268,263.19
น้ำมันเบนซิน	กิโลวัตต์-ชั่วโมง	1,478,148.30	1,349,295.14	2,939,063.48	3,285,377.01	2,882,378.05
ก๊าซปิโตรเลียมเหลว	กิโลวัตต์-ชั่วโมง	16,702,913.93	11,931,624.05	30,177,591.66	47,063,069.30	52,248,898.81
อื่นๆ	กิโลวัตต์-ชั่วโมง	392,784.02	274,194.06	617,337.16	791,358.70	871,361.49
การซื้อไฟฟ้า	กิโลวัตต์-ชั่วโมง	49,926,762.54	39,416,037.23	113,319,521.85	163,687,562.10	162,009,633.14
การซื้อน้ำเย็นใช้ในระบบปรับอากาศ	กิโลวัตต์-ชั่วโมง	-	-	-	-	19,184,768.43
พลังงานหมุนเวียน	กิโลวัตต์-ชั่วโมง	183,191.23	404,389.34	551,241.95	561,587.26	1,900,308.16
พลังงานแสงอาทิตย์	กิโลวัตต์-ชั่วโมง	177,656.90	394,252.00	512,671.00	544,458.78	1,777,115.07
ก๊าซชีวภาพ	กิโลวัตต์-ชั่วโมง	5,534.33	10,137.34	38,570.95	17,128.48	7,820.87
เชื้อเพลิงชีวมวล	กิโลวัตต์-ชั่วโมง	-	-	-	-	115,372.22
การใช้พลังงานโดยรวมต่อห้องที่แขกเข้าพัก	กิโลวัตต์-ชั่วโมง/ห้อง	208.61	266.80	119.01	98.63	102.56
การใช้พลังงานโดยรวมต่อพื้นที่ตารางเมตร	กิโลวัตต์-ชั่วโมง/ ตารางเมตร	174.08	157.09	181.85	209.43	238.70



## การใช้พลังงาน - ธุรกิจอาหาร

พลังงาน	หน่วย	2563	2564	2565	2566	2567
พลังงานทั้งหมด	กิโลวัตต์-ชั่วโมง	85,818,718.53	81,979,417.50	96,368,818.98	93,459,628.15	106,012,243.72
พลังงานที่ใช้แล้วหมดไป	กิโลวัตต์-ชั่วโมง	85,818,718.53	81,946,852.92	96,053,976.95	93,147,494.58	105,048,731.13
พลังงานที่สามารถทดแทนได้	กิโลวัตต์-ชั่วโมง	-	32,564.58	314,842.03	312,133.57	963,512.59
เชื้อเพลิง		2,095,274.53	2,032,250.92	2,720,991.84	2,660,120.65	4,402,115.36
น้ำมันดีเซล	กิโลวัตต์-ชั่วโมง	-	-	-	-	4,765.30
น้ำมันเบนซิน	กิโลวัตต์-ชั่วโมง	-	-	-	-	5,782.00
ก๊าซปิโตรเลียมเหลว	กิโลวัตต์-ชั่วโมง	2,095,274.53	2,032,250.92	2,720,991.84	2,660,120.65	3,727,968.06
น้ำมันเตา	กิโลวัตต์-ชั่วโมง	-	-	-	-	663,600.00
การซื้อไฟฟ้า	กิโลวัตต์-ชั่วโมง	83,723,444.00	79,914,602.00	93,332,985.11	90,487,373.93	100,646,615.77
พลังงานหมุนเวียน	กิโลวัตต์-ชั่วโมง	-	32,564.58	314,842.03	312,133.57	963,512.59
พลังงานแสงอาทิตย์	กิโลวัตต์-ชั่วโมง	-	32,564.58	314,842.03	312,133.57	963,512.59
การใช้พลังงานโดยรวมต่อรายได้	กิโลวัตต์-ชั่วโมง/ ล้านบาท	8,470.07	8,812.15	8,254.29	7,408.61	8,106.77
การใช้พลังงานโดยรวมต่อพื้นที่ตารางเมตร	กิโลวัตต์-ชั่วโมง/ ตารางเมตร	759.55	708.55	693.03	732.39	843.32

## ภาพรวมการใช้พลังงานของธุรกิจโรงแรมและธุรกิจอาหาร

พลังงาน	หน่วย	2563	2564	2565	2566	2567
พลังงานทั้งหมด	กิโลวัตต์-ชั่วโมง	173,381,076.22	160,994,002.93	270,826,274.96	336,691,221.78	372,377,854.99
พลังงานที่ใช้แล้วหมดไป	กิโลวัตต์-ชั่วโมง	173,197,884.99	160,557,049.01	269,960,190.98	335,817,500.95	369,514,034.24
พลังงานที่สามารถทดแทนได้	กิโลวัตต์-ชั่วโมง	183,191.23	436,953.92	866,083.98	873,720.83	2,863,820.75
เชื้อเพลิง	กิโลวัตต์-ชั่วโมง	39,547,678.45	41,226,409.78	63,307,684.02	81,642,564.92	87,673,016.90
น้ำมันดีเซล	กิโลวัตต์-ชั่วโมง	18,878,557.67	25,639,045.61	26,852,699.89	27,842,639.26	27,273,028.49
น้ำมันเบนซิน	กิโลวัตต์-ชั่วโมง	1,478,148.30	1,349,295.14	2,939,063.48	3,285,377.01	2,888,160.05
ก๊าซปิโตรเลียมเหลว	กิโลวัตต์-ชั่วโมง	18,798,188.46	13,963,874.97	32,898,583.50	49,723,189.95	55,976,866.87
น้ำมันเตา	กิโลวัตต์-ชั่วโมง	-	-	-	-	663,600.00
อื่นๆ	กิโลวัตต์-ชั่วโมง	392,784.02	274,194.06	617,337.16	791,358.70	871,361.49
การซื้อไฟฟ้า	กิโลวัตต์-ชั่วโมง	133,650,206.54	119,330,639.23	206,652,506.96	254,174,936.03	262,656,248.91
การซื้อน้ำเย็นใช้ในระบบปรับอากาศ	กิโลวัตต์-ชั่วโมง	-	-	-	-	19,184,768.43
พลังงานหมุนเวียน	กิโลวัตต์-ชั่วโมง	183,191.23	436,953.92	866,083.98	873,720.83	2,863,820.75
พลังงานแสงอาทิตย์	กิโลวัตต์-ชั่วโมง	177,656.90	426,816.58	827,513.03	856,592.35	2,740,627.66
ก๊าซชีวภาพ	กิโลวัตต์-ชั่วโมง	5,534.33	10,137.34	38,570.95	17,128.48	7,820.87
เชื้อเพลิงชีวมวล	กิโลวัตต์-ชั่วโมง	-	-	-	-	115,372.22
การใช้พลังงานโดยรวมต่อพื้นที่ตารางเมตร	กิโลวัตต์-ชั่วโมง/ ตารางเมตร	281.47	260.23	246.57	261.20	299.92

## ปริมาณน้ำที่ดึงมาใช้ - ธุรกิจโรงแรม

ปริมาณน้ำที่ดึงมาใช้ (ลูกบาศก์เมตร)	2563	2564	2565	2566		2567	
				พื้นที่ทั้งหมด	พื้นที่ที่มีความเสี่ยงต่อการขาดแคลนน้ำสูงและสูงมาก1	พื้นที่ทั้งหมด	พื้นที่ที่มีความเสี่ยงต่อการขาดแคลนน้ำสูงและสูงมาก1
น้ำผิวดิน	0	0	0	243.00	0	419.00	0
น้ำจัด (ปริมาณของแข็งที่ละลายได้ทั้งหมด $\leq 1.000$ มิลลิกรัมต่อลิตร)	-	-	-	243.00	-	419.00	-
อื่นๆ (ปริมาณของแข็งที่ละลายได้ทั้งหมด $> 1.000$ มิลลิกรัมต่อลิตร)	-	-	-	-	-	-	-
น้ำใต้ดิน	299,250.00	215,120.00	708,840.00	1,082,740.85	110,912.00	1,061,589.59	391,821.51
น้ำจัด (ปริมาณของแข็งที่ละลายได้ทั้งหมด $\leq 1.000$ มิลลิกรัมต่อลิตร)	299,250.00	215,120.00	708,840.00	1,082,740.85	110,912.00	1,061,589.59	391,821.51
อื่นๆ (ปริมาณของแข็งที่ละลายได้ทั้งหมด $> 1.000$ มิลลิกรัมต่อลิตร)	-	-	-	-	-	-	-
น้ำทะเล	106,560.00	138,440.00	156,260.00	158,356.00	0	148,718.00	0
น้ำจัด (ปริมาณของแข็งที่ละลายได้ทั้งหมด $\leq 1.000$ มิลลิกรัมต่อลิตร)	-	-	-	-	-	-	-
อื่นๆ (ปริมาณของแข็งที่ละลายได้ทั้งหมด $> 1.000$ มิลลิกรัมต่อลิตร)	106,560.00	138,440.00	156,260.00	158,356.00	-	148,718.00	-
น้ำที่รับมาจากบุคคลที่สาม : น้ำประปา และระบบรอกน้ำ	783,460.00	547,390.00	1,410,230.00	1,942,788.55	116,240.66	1,901,804.25	393,245.52
น้ำจัด (ปริมาณของแข็งที่ละลายได้ทั้งหมด $\leq 1.000$ มิลลิกรัมต่อลิตร)	783,460.00	547,390.00	1,410,230.00	1,942,788.55	116,240.66	1,901,804.25	393,245.52
อื่นๆ (ปริมาณของแข็งที่ละลายได้ทั้งหมด $> 1.000$ มิลลิกรัมต่อลิตร)	-	-	-	-	-	-	-
ปริมาณน้ำที่ดึงมาใช้ทั้งหมด	1,189,270.00	900,950.00	2,275,330.00	3,184,128.40	227,152.66	3,112,530.84	785,067.03

หมายเหตุ1 โรงแรมและรีสอร์ทในเครือเซ็นทาราที่อยู่ในพื้นที่ที่มีความเสี่ยงในการขาดแคลนน้ำสูงและสูงมาก



ปริมาณน้ำที่ดึงมาใช้ - ธุรกิจอาหาร

ปริมาณน้ำที่ดึงมาใช้ (ลูกบาศก์เมตร)	2563	2564	2565	2566	2567
น้ำที่รับมาจากบุคคลที่สาม : น้ำประปา	755,610.00	649,103.00	984,690.00	985,690.00	1,122,801.90
น้ำจัด (ปริมาณของแข็งที่ละลายได้ทั้งหมด ≤1.000 มิลลิกรัมต่อลิตร)	755,610.00	649,103.00	984,690.00	985,690.00	1,122,801.90
อื่นๆ (ปริมาณของแข็งที่ละลายได้ทั้งหมด >1.000 มิลลิกรัมต่อลิตร)	-	-	-	-	-
ปริมาณน้ำที่ดึงมาใช้ทั้งหมด	755,610.00	649,103.00	984,690.00	985,690.00	1,122,801.90

ภาพรวมปริมาณน้ำที่ดึงมาใช้ของธุรกิจโรงแรมและธุรกิจอาหาร

Water Withdrawal (Cubic Meter)	2563	2564	2565	2023		2024	
				พื้นที่ทั้งหมด	พื้นที่ที่มีความเสี่ยงต่อการขาดแคลนน้ำสูงและสูงมาก1	พื้นที่ทั้งหมด	พื้นที่ที่มีความเสี่ยงต่อการขาดแคลนน้ำสูงและสูงมาก1
น้ำผิวดิน							
น้ำจัด (ปริมาณของแข็งที่ละลายได้ทั้งหมด ≤1.000 มิลลิกรัมต่อลิตร)	-	-	-	243.00	-	419.00	-
อื่นๆ (ปริมาณของแข็งที่ละลายได้ทั้งหมด >1.000 มิลลิกรัมต่อลิตร)	-	-	-	-	-	-	-
น้ำใต้ดิน	299,250.00	215,120.00	708,840.00	1,082,740.85	110,912.00	1,061,589.59	391,821.51
น้ำจัด (ปริมาณของแข็งที่ละลายได้ทั้งหมด ≤1.000 มิลลิกรัมต่อลิตร)	299,250.00	215,120.00	708,840.00	1,082,740.85	110,912.00	1,061,589.59	391,821.51
อื่นๆ (ปริมาณของแข็งที่ละลายได้ทั้งหมด >1.000 มิลลิกรัมต่อลิตร)	-	-	-	-	-	-	-
น้ำทะเล	106,560.00	138,440.00	156,260.00	158,356.00	0	148,718.00	0
น้ำจัด (ปริมาณของแข็งที่ละลายได้ทั้งหมด ≤1.000 มิลลิกรัมต่อลิตร)	-	-	-	-	-	-	-
อื่นๆ (ปริมาณของแข็งที่ละลายได้ทั้งหมด >1.000 มิลลิกรัมต่อลิตร)	106,560.00	138,440.00	156,260.00	158,356.00	-	148,718.00	-
น้ำที่รับมาจากบุคคลที่สาม : น้ำประปา และระบบทุกน้ำ	1,539,070.00	1,196,493.00	2,394,920.00	2,928,478.55	116,240.66	3,024,606.15	393,245.52
น้ำจัด (ปริมาณของแข็งที่ละลายได้ทั้งหมด ≤1.000 มิลลิกรัมต่อลิตร)	1,539,070.00	1,196,493.00	2,394,920.00	2,928,478.55	116,240.66	3,024,606.15	393,245.52
อื่นๆ (ปริมาณของแข็งที่ละลายได้ทั้งหมด >1.000 มิลลิกรัมต่อลิตร)	-	-	-	-	-	-	-
ปริมาณน้ำที่ดึงมาใช้ทั้งหมด	1,944,880.00	1,550,053.00	3,260,020.00	4,169,818.40	227,152.66	4,235,332.74	785,067.03



## ปริมาณน้ำทิ้ง - ธุรกิจโรงแรม

ปริมาณน้ำทิ้ง (ลูกบาศก์เมตร)	2563	2564	2565	2566		2567	
				พื้นที่ทั้งหมด	พื้นที่ที่มีความเสี่ยงต่อการขาดแคลนน้ำสูงและสูงมาก1	พื้นที่ทั้งหมด	พื้นที่ที่มีความเสี่ยงต่อการขาดแคลนน้ำสูงและสูงมาก1
ปริมาณน้ำทิ้งที่ระบายสู่ภายนอก	0	0	0	1,261,107.58	91,825.20	1,424,816.43	420,324.31
น้ำจืด (ปริมาณของแข็งที่ละลายได้ทั้งหมด $\leq 1.000$ มิลลิกรัมต่อลิตร)	-	-	-	1,261,107.58	91,825.20	1,424,816.43	420,324.31
อื่นๆ (ปริมาณของแข็งที่ละลายได้ทั้งหมด $> 1.000$ มิลลิกรัมต่อลิตร)	-	-	-	-	-	-	-
ปริมาณน้ำทิ้งที่ระบายออกสู่องค์กรอื่น (ระบบบำบัดของทางเทศบาล)	0	0	0	753,247.71	97,567.01	909,502.80	82,634.20
น้ำจืด (ปริมาณของแข็งที่ละลายได้ทั้งหมด $\leq 1.000$ มิลลิกรัมต่อลิตร)	-	-	-	753,247.71	97,567.01	909,502.80	82,634.20
อื่นๆ (ปริมาณของแข็งที่ละลายได้ทั้งหมด $> 1.000$ มิลลิกรัมต่อลิตร)	-	-	-	-	-	-	-
ปริมาณน้ำทิ้งที่ระบายออกสู่ทะเล	0	0	0	80,162.88	-	74,137.30	-
น้ำจืด (ปริมาณของแข็งที่ละลายได้ทั้งหมด $\leq 1.000$ มิลลิกรัมต่อลิตร)	-	-	-	-	-	-	-
อื่นๆ (ปริมาณของแข็งที่ละลายได้ทั้งหมด $> 1.000$ มิลลิกรัมต่อลิตร)	-	-	-	80,162.88	-	74,137.30	-
ปริมาณน้ำทิ้งทั้งหมด	835,180.00	588,200.00	1,458,600.00	2,094,518.17	189,392.21	2,408,456.53	502,958.51

หมายเหตุ : 1. โรงแรมและรีสอร์ทในเครือเซ็นทาราที่อยู่ในพื้นที่ที่มีความเสี่ยงในการขาดแคลนน้ำสูงและสูงมาก



## ปริมาณน้ำทิ้ง - ธุรกิจอาหาร

ปริมาณน้ำทิ้ง (ลูกบาศก์เมตร)	2563	2564	2565	2566	2567
ปริมาณน้ำที่ระบายออกสู่องค์กรอื่น (ระบบบำบัดของทางเทศบาล)	0	0	0	0	898,241.52
น้ำจืด (ปริมาณของแข็งที่ละลายได้ทั้งหมด $\leq 1.000$ มิลลิกรัมต่อลิตร)	-	-	-	-	898,241.52
อื่นๆ (ปริมาณของแข็งที่ละลายได้ทั้งหมด $> 1.000$ มิลลิกรัมต่อลิตร)	-	-	-	-	-
ปริมาณน้ำทิ้งทั้งหมด	0	0	0	0	898,241.52

## ภาพรวมปริมาณน้ำทิ้งของธุรกิจโรงแรมและธุรกิจอาหาร

ปริมาณน้ำทิ้ง (ลูกบาศก์เมตร)	2563	2564	2565	2566		2567	
				พื้นที่ทั้งหมด	พื้นที่ที่มีความเสี่ยงต่อการขาดแคลนน้ำสูงและสูงมาก1	พื้นที่ทั้งหมด	พื้นที่ที่มีความเสี่ยงต่อการขาดแคลนน้ำสูงและสูงมาก1
ปริมาณน้ำที่ระบายสู่ภายนอก	0	0	0	1,261,107.58	91,825.20	1,424,816.43	420,324.31
น้ำจืด (ปริมาณของแข็งที่ละลายได้ทั้งหมด $\leq 1.000$ มิลลิกรัมต่อลิตร)	-	-	-	1,261,107.58	91,825.20	1,424,816.43	420,324.31
อื่นๆ (ปริมาณของแข็งที่ละลายได้ทั้งหมด $> 1.000$ มิลลิกรัมต่อลิตร)	-	-	-	-	-	-	-
ปริมาณน้ำที่ระบายออกสู่องค์กรอื่น (ระบบบำบัดของทางเทศบาล)	0	0	0	753,247.71	97,567.01	1,807,744.32	82,634.20
น้ำจืด (ปริมาณของแข็งที่ละลายได้ทั้งหมด $\leq 1.000$ มิลลิกรัมต่อลิตร)	-	-	-	753,247.71	97,567.01	1,807,744.32	82,634.20
อื่นๆ (ปริมาณของแข็งที่ละลายได้ทั้งหมด $> 1.000$ มิลลิกรัมต่อลิตร)	-	-	-	-	-	-	-
ปริมาณน้ำที่ระบายออกสู่ทะเล	0	0	0	80,162.88	0	74,137.30	0
น้ำจืด (ปริมาณของแข็งที่ละลายได้ทั้งหมด $\leq 1.000$ มิลลิกรัมต่อลิตร)	-	-	-	-	-	-	-
อื่นๆ (ปริมาณของแข็งที่ละลายได้ทั้งหมด $> 1.000$ มิลลิกรัมต่อลิตร)	-	-	-	80,162.88	-	74,137.30	-
ปริมาณน้ำทิ้งทั้งหมด	835,180.00	588,200.00	1,458,600.00	2,094,518.17	189,392.21	3,306,698.05	502,958.51

## ปริมาณน้ำใช้ทั้งหมด - ธุรกิจโรงแรม

ปริมาณน้ำใช้ทั้งหมด (ลูกบาศก์เมตร)	2563	2564	2565	2566		2567	
				พื้นที่ทั้งหมด	พื้นที่ที่มีความเสี่ยงต่อการขาดแคลนน้ำสูงและสูงมาก 1	พื้นที่ทั้งหมด	พื้นที่ที่มีความเสี่ยงต่อการขาดแคลนน้ำสูงและสูงมาก 1
ปริมาณน้ำที่ระบายสู่ภายนอก	354,090.00	312,750.00	816,730.00	1,089,610.23	39,826.45	704,074.31	282,108.52
ปริมาณน้ำที่นำกลับมาใช้ใหม่	221,860.00	201,890.00	329,560.00	460,401.00	-	530,160.44	-

หมายเหตุ 1. โรงแรมและรีสอร์ทในเครือเซ็นทาราที่อยู่ในพื้นที่ที่มีความเสี่ยงในการขาดแคลนน้ำสูงและสูงมาก

## ปริมาณน้ำใช้ทั้งหมด - ธุรกิจอาหาร

ปริมาณน้ำใช้ทั้งหมด (ลูกบาศก์เมตร)	2563	2564	2565	2566	2567
ปริมาณน้ำที่ระบายสู่ภายนอก	0	0	0	0	224,560.38
ปริมาณน้ำที่นำกลับมาใช้ใหม่	0	0	0	0	0

หมายเหตุ ร้านอาหารเช่าพื้นที่อาคารในการดำเนินธุรกิจจึงไม่มีการนำน้ำกลับมาใช้ใหม่

## ภาพรวมปริมาณน้ำใช้ของธุรกิจโรงแรมและธุรกิจอาหาร

ปริมาณน้ำใช้ทั้งหมด (ลูกบาศก์เมตร)	2563	2564	2565	2566		2567	
				พื้นที่ทั้งหมด	พื้นที่ที่มีความเสี่ยงต่อการขาดแคลนน้ำสูงและสูงมาก 1	พื้นที่ทั้งหมด	พื้นที่ที่มีความเสี่ยงต่อการขาดแคลนน้ำสูงและสูงมาก 1
ปริมาณน้ำที่ระบายสู่ภายนอก	354,090.00	312,750.00	816,730.00	1,089,610.23	39,826.45	928,634.69	282,108.52
ปริมาณน้ำที่นำกลับมาใช้ใหม่	221,860.00	201,890.00	329,560.00	460,401.00	-	530,160.44	-



# ของเสีย - ธุรกิจโรงแรม

อัตราการเกิดของเสีย	2563		2564		2565		2566		2567	
ปริมาณของเสียทั้งหมด (เมตริกตัน)	2,666.80		1,865.78		6,094.68		8,303.01		8,039.98	
ปริมาณของเสียไม่อันตรายทั้งหมด	2,660.42		1,816.91		6,070.25		8,283.17		8,030.81	
ปริมาณของเสียอันตรายทั้งหมด	6.38		48.87		24.43		19.84		9.17	
การจัดของเสีย	ของเสียไม่อันตราย	ของเสียอันตราย	ของเสียไม่อันตราย	ของเสียอันตราย	ของเสียไม่อันตราย	ของเสียอันตราย	ของเสียไม่อันตราย	ของเสียอันตราย	ของเสียไม่อันตราย	ของเสียอันตราย
ปริมาณของเสียทั้งหมดที่นำกลับมาใช้ใหม่ (เมตริกตัน)	1,107.59	-	606.66	-	1,852.41	-	2,335.89	1.32	2,333.14	1.51
การรีไซเคิล	426.67	-	175.61	-	863.93	-	678.96	1.32	731.46	1.51
การนำไปทำปุ๋ย	92.06	-	139.73	-	222.04	-	716.00	-	428.72	-
การนำไปทำเป็นพลังงาน (ก๊าซชีวภาพ)	19.59	-	28.43	-	46.51	-	25.78	-	26.71	-
การนำไปเป็นอาหารสัตว์	569.27	-	262.89	-	719.94	-	915.15	-	1,074.19	-
น้ำมันครีที่ใช้แล้ว	-	-	-	-	-	-	-	-	72.06	-
ปริมาณของเสียทั้งหมดที่นำไปกำจัด (เมตริกตัน)	1,552.83	6.38	1,210.25	48.87	4,217.84	24.43	5,947.28	18.52	5,697.67	7.66
การฝังกลบ	1,552.83	6.38	1,210.25	48.87	4,217.84	24.43	5,690.05	18.52	5,083.83	7.66
การเผา	-	-	-	-	-	-	257.23	-	613.84	-
ดำเนินการภายในพื้นที่	-	-	-	-	-	-	63.13	-	56.58	-
ดำเนินการภายนอกพื้นที่	-	-	-	-	-	-	194.1	-	557.26	-



## ของเสีย - ธุรกิจอาหาร

อัตราการเกิดของเสีย	2563		2564		2565		2566		2567	
ปริมาณของเสียทั้งหมด (เมตริกตัน)	6,007.00		5,818.00		6,278.00		6,223.61		9,673.96	
ปริมาณของเสียไม่อันตราย ทั้งหมด	6,007.00		5,818.00		6,278.00		6,223.61		9,613.55	
ปริมาณของเสียอันตรายทั้งหมด	0.00		0.00		0.00		0.00		60.41	
การจัดของเสีย	ของเสียไม่ อันตราย	ของเสีย อันตราย	ของเสียไม่ อันตราย	ของเสีย อันตราย	ของเสียไม่ อันตราย	ของเสีย อันตราย	ของเสียไม่ อันตราย	ของเสีย อันตราย	ของเสียไม่ อันตราย	ของเสีย อันตราย
ปริมาณของเสียทั้งหมด ที่นำกลับมาใช้ใหม่ (เมตริกตัน)	-	-	-	-	-	-	46.61	-	1,096.51	-
การนำไปทำปุ๋ย	0	-	0	-	0	-	46.61	-	74.75	-
น้ำมันครวที่ใช้แล้ว	-	-	-	-	-	-	-	-	1,021.76	-
ปริมาณของเสียทั้งหมดที่นำไป กำจัด (เมตริกตัน)	6,007.00	-	5,818.00	-	6,278.00	-	6,177.00	-	8,517.04	60.41
การฝังกลบ	6,007	-	5,818	-	6,278	-	6,177	-	8,517.04	60.41



## ภาพรวมปริมาณของเสียของธุรกิจโรงแรมและธุรกิจอาหาร

อัตราการเกิดของเสีย	2563		2564		2565		2566		2567	
ปริมาณของเสียทั้งหมด (เมตริกตัน)	8,673.80		7,683.78		12,372.68		14,526.62		17,713.94	
ปริมาณของเสียไม่อันตรายทั้งหมด	8,667.42		7,634.91		12,348.25		14,506.78		17,644.36	
ปริมาณของเสียอันตรายทั้งหมด	6.38		48.87		24.43		19.84		69.58	
การกำจัดของเสีย	ของเสียไม่อันตราย	ของเสียอันตราย	ของเสียไม่อันตราย	ของเสียอันตราย	ของเสียไม่อันตราย	ของเสียอันตราย	ของเสียไม่อันตราย	ของเสียอันตราย	ของเสียไม่อันตราย	ของเสียอันตราย
ปริมาณของเสียทั้งหมดที่นำกลับมาใช้ใหม่ (เมตริกตัน)	1,107.59	-	606.66	-	1,852.41	-	2,382.50	1.32	3,429.65	1.51
การรีไซเคิล	426.67	-	175.61	-	863.93	-	678.96	1.32	731.46	1.51
การนำไปทำปุ๋ย	92.06	-	139.73	-	222.04	-	762.61	-	503.47	-
การนำไปทำเป็นพลังงาน (ก๊าซชีวภาพ)	19.59	-	28.43	-	46.51	-	25.78	-	26.71	-
การนำไปเป็นอาหารสัตว์	569.27	-	262.89	-	719.94	-	915.15	-	1,074.19	-
น้ำมันครวที่ใช้แล้ว	-	-	-	-	-	-	-	-	1,093.82	-
ปริมาณของเสียทั้งหมดที่นำไปกำจัด (เมตริกตัน)	7,559.83	6.38	7,028.25	48.87	10,495.84	24.43	12,124.28	18.52	14,214.71	68.07
การฝังกลบ	7,559.83	6.38	7,028.25	48.87	10,495.84	24.43	11,867.05	18.52	13,600.87	68.07
การเผา	-	-	-	-	-	-	257.23	-	613.84	-
ดำเนินการภายในพื้นที่	-	-	-	-	-	-	63.13	-	56.58	-
ดำเนินการภายนอกพื้นที่	-	-	-	-	-	-	194.1	-	557.26	-

## เกี่ยวกับรายงานฉบับนี้

บริษัท โรงแรมเซ็นทรัลพลาซา จำกัด (มหาชน) จัดทำรายงานการพัฒนาความยั่งยืนเป็นปีที่ 9 ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของรายงานประจำปี แบบ 56-1 One Report เพื่อนำเสนอผลการดำเนินงานด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืนให้ผู้มีส่วนได้เสียรับทราบ ครอบคลุมทุกมิติของความยั่งยืน คือ เศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อมและบรรษัทภิบาล รายงานการพัฒนาความยั่งยืน ปี 2567 ได้จัดทำขึ้นตามกรอบคู่มือแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี (56-1 One Report) ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ คู่มือการรายงานความยั่งยืนสำหรับบริษัทจดทะเบียน (SET Sustainability Reporting Guide) ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย อ้างอิงกรอบการรายงานให้สอดคล้องกับแนวทางการรายงาน GRI Standard ของ Global Reporting Initiative (Reporting with reference to the GRI Standards) แนวทางปฏิบัติตามเกณฑ์ของข้อตกลงโลกแห่งสหประชาชาติ (United Nations Global Compact: UNGC) มาตรฐานการเปิดเผยข้อมูลทางการเงินที่เกี่ยวข้องกับสภาพภูมิอากาศ (Task Force on Climate-related Financial Disclosures: TCFD) มาตรฐานการจัดการสิ่งแวดล้อมเพื่อการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน (Global Sustainable Tourism Council :GSTC) รวมทั้งเชื่อมโยงการดำเนินงานด้านความยั่งยืนขององค์กรเพื่อตอบสนองต่อเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนแห่งสหประชาชาติ (Sustainable Development Goals–SDGs)

## ขอบเขตของรายงาน

รายงานการพัฒนาความยั่งยืนนำเสนอข้อมูลผลการดำเนินงานของปี 2567 ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2567 ถึง 31 ธันวาคม 2567 โดยมีขอบเขตดังนี้ ข้อมูลด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม ครอบคลุมถึงการดำเนินธุรกิจของบริษัท บริษัทย่อย บริษัทร่วม และบริษัทในเครือของธุรกิจโรงแรมและธุรกิจอาหารที่ดำเนินธุรกิจในประเทศไทยและต่างประเทศในขอบเขตที่บริษัทสามารถควบคุมได้ทั้งด้านการบริหารและด้านปฏิบัติการ โดยรวบรวมข้อมูลจากโรงแรม 50 โรงแรม และแบรนด์อาหาร 20 แบรนด์

คณะกรรมการบริษัทโดยคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง การกำกับดูแลความยั่งยืน รวมถึงผู้บริหารสูงสุดเป็นผู้กำหนดแนวทางการรายงานเนื้อหาให้สอดคล้องกับประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืนที่สำคัญของบริษัท โดยการจัดเก็บข้อมูลด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมของธุรกิจโรงแรมเป็นไปตามมาตรฐาน Centara EarthCare ซึ่งได้รับรองมาตรฐานการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน (GSTC-Recognised Standard) จากสภาการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืนโลก (Global Sustainable Tourism Council - GSTC) ผ่านระบบกรีนวิวส์ พอร์ทัล (Greenview Portal) ส่วนธุรกิจอาหารดำเนินการจัดเก็บข้อมูลภายใต้ระบบมาตรฐานภายในของบริษัท

## การรับรองรายงาน

บริษัทได้จัดให้มีการรับรองความถูกต้องของข้อมูลผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมและสังคม เพื่อความน่าเชื่อถือและโปร่งใส โดยมีรับรองการรายงานตามแนวทางการรายงานของ GRI Standards และมีการประเมินความถูกต้องและน่าเชื่อถือของข้อมูลในหัวข้อดังนี้ GRI 302-1 Energy Consumption within the organization, GRI 302-3 Energy Intensity, GRI 303-3 Water withdrawal, GRI 303-4 Water discharge, GRI 303-5 Water consumption, GRI 305-1 Direct (Scope 1) GHG emissions, GRI 305-2 Energy indirect (Scope 2) GHG emissions, GRI 305-3 Other indirect Greenhouse Gas (Scope 3) emissions, GRI 305-4 GHG emissions intensity, GRI 306-3 Waste generated, GRI 306-4 Waste diverted from disposal, GRI 306-5 Waste directed to disposal. - Social: GRI 403-9 Work-related injuries, GRI 403-10 Work-related ill health, GRI 405-2 Ratio of basic salary and remuneration of women to men โดย บริษัท แอลอาร์คิวเอ (ประเทศไทย) จำกัด ตามรายละเอียดของเอกสาร LRQA Independent Assurance Statement

## การควบคุมคุณภาพของรายงาน

หน่วยงานด้านการพัฒนาความยั่งยืน เป็นหน่วยงานกลางในการรับผิดชอบและควบคุมการจัดทำรายงานให้มีความถูกต้อง สมบูรณ์ มีการทบทวนเนื้อหาสำคัญ การดำเนินการตรวจสอบข้อมูล ความถูกต้องและคุณภาพในการรายงานโดยหน่วยงานภายในที่ได้รับมอบหมาย และตรวจสอบคุณภาพการรายงานเพื่อการเผยแพร่โดยฝ่ายบริหาร และรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อรับทราบ

หากมีข้อสงสัยหรือข้อแนะนำเพิ่มเติมเกี่ยวกับรายงานนี้ สามารถติดต่อหน่วยงานด้านการพัฒนาความยั่งยืน บริษัท โรงแรมเซ็นทรัลพลาซา จำกัด (มหาชน) โทรศัพท์ 0 2769 1234 Email : chuleegornth@chr.co.th



## ขอบเขตการรายงานผลการดำเนินงานด้านความยั่งยืน

ชื่อธุรกิจ		ข้อมูลด้านสังคม(แรงงาน,ความ ปลอดภัย)	สิ่งแวดล้อม (เชื้อเพลิง,ไฟฟ้า, น้ำ, ของเสีย)
ธุรกิจโรงแรม - เป็นเจ้าของ			
1..	โรงแรมเชิณการา ธิร์ฟ สมุย	•	•
2..	โรงแรมเชิณการาแกรนด์ และบางกอกคอนเวนชันเซ็นเตอร์ แอท เซ็นทรัลเวิลด์	•	•
3..	โรงแรมเชิณการาแกรนด์ เซ็นทรัลพลาซา ลาดพร้าว กรุงเทพฯ	•	•
4..	โรงแรมเชิณการาแกรนด์ บีช รีสอร์ทและวิลลา กระบี่	•	•
5..	โรงแรมเชิณการาแกรนด์ บีช รีสอร์ท และวิลลา หัวหิน	•	•
6..	โรงแรมเชิณการาแกรนด์ มิราจ บีช รีสอร์ท พัทยา	•	•
7..	โรงแรมเชิณการาแกรนด์ บีช รีสอร์ท ภูเก็ต	•	•
8..	โรงแรมเชิณการาแกรนด์ โอแลนด์ รีสอร์ทและสปา มัลดีฟส์	•	•
9..	โรงแรมเชิณการาแกรนด์ โอซาก้า	•	•
10..	โรงแรมเชิณการา วิลลา สมุย	•	•
11..	โรงแรมเชิณการา วิลลา ภูเก็ต	•	•
12..	โรงแรมเชิณการา ทะระ รีสอร์ท ภูเก็ต	•	•
13..	โรงแรมเชิณการา ทะระ รีสอร์ท ภูเก็ต	•	•
14..	โรงแรมเชิณการา หาดใหญ่	•	•
15..	โรงแรมเชิณการา ราส ฟุจิ รีสอร์ทแอนด์สปา มัลดีฟส์	•	•
16..	โรงแรมเชิณการา มิราจ บีช รีสอร์ท คูโบ	•	•
17..	โรงแรมเชิณการา ไลฟ์ ศูนย์ราชการ และคอนเวนชันเซ็นเตอร์ แจ้งวัฒนะ	•	•
18..	โรงแรมเชิณการา ไลฟ์ แม่สอด	•	•
19..	โรงแรมโคซี่ สมุย เหวง บีช	•	•
20..	โรงแรมโคซี่ พัทยา วงศ์อมตย์ บีช	•	•
21..	โรงแรมเชิณการา มิราจ ลากูน มัลดีฟส์	•	



ชื่อธุรกิจ	ข้อมูลด้านสังคม(แรงงาน,ความ ปลอดภัย)	สิ่งแวดล้อม (เชื้อเพลิง,ไฟฟ้า, น้ำ, ของเสีย)
ธุรกิจโรงแรม - สัญญาบริหาร (Hotel Management Agreement)		
1.. โรงแรมเซ็นทารา ซานกะเล รีสอร์ท และ วิลลา ตราด	•	•
2.. โรงแรมเซ็นทารา อุดร	•	•
3.. โรงแรมเซ็นทารา อันดาเทวี รีสอร์ท และสปา กระบี่	•	•
4.. โรงแรมเซ็นทารา วอเตอร์เกท พาววิลเลียน กรุงเทพ	•	•
5.. โรงแรมเซ็นทารา พักยา โฮเต็ล	•	•
6.. โรงแรมเซ็นทารา คิว รีสอร์ท ระยอง	•	•
7.. โรงแรมเซ็นทารา เกาะช้างกรอปิคานา รีสอร์ท	•	•
8.. โรงแรมเซ็นทารา โนวา และสปา พักยา	•	•
9.. โรงแรมเซ็นทารา อ่าวนาง มิช รีสอร์ท แอนด์ สปา กระบี่	•	•
10.. โรงแรมเซ็นทารา โคราซ	•	•
11.. โรงแรมเซ็นทารา อุบล	•	•
12.. โรงแรมเซ็นทารา ออยุธยา	•	•
13.. โรงแรมเซ็นทารา ริเวอร์ไซด์ เชียงใหม่	•	•
14.. โรงแรมเซ็นทารา มัสกิต โอมา	•	•
15.. โรงแรมเซ็นทารา มีراج รีสอร์ท นุยน	•	•
16.. โรงแรมเซ็นทารา ซันไรซ์ เรสซิเดนซ์ แอนด์ สวิต ครีธาธา	•	•
17.. โรงแรมเซ็นทารา เวสต์ เบย์ เรสซิเดนซ์ โคธา	•	•
18.. โรงแรมเซ็นทารา ไลฟ์ มาร์ส รีสอร์ท จอมเทียน	•	•
19.. โรงแรมเซ็นทารา ไลฟ์ ภูพานรีสอร์ท กระบี่	•	•
20.. โรงแรมเซ็นทารา ไลฟ์ เซอัมบิซรีสอร์ท หัวหิน	•	•
21.. โรงแรมเซ็นทารา ไลฟ์ บางกอก พระนคร	•	•
22.. โรงแรมเซ็นทารา ไลฟ์ ละไม รีสอร์ท สมุย	•	•
23.. โรงแรมเซ็นทารา ไลฟ์ มัสกิต ดูนส์	•	•
24.. โรงแรมโคซี่ กระบี่ อ่าวนางมิช	•	•
25.. โรงแรมโคซี่ เวียงจันท์ น้ำพุ	•	•
26.. โรงแรมอัล เฮล เวฟส์ แมนเนจ บาย เซ็นทารา	•	•
27.. วอเตอร์ฟร้อนด์ สวิต ภูเก็ต บาย เซ็นทารา	•	
28.. วาริวนา รีสอร์ท เกาะพะงัน เดอะ เซ็นทารา คอลเลคชั่น	•	
29.. รุกข์ คีรี เขาใหญ่		
ธุรกิจอาหาร		
1.. บริษัท เซ็นทรัลเรสโตรองส์ กรุ๊ป จำกัดและบริษัทย่อย (20 แบนด์)	•	



## หลักปฏิบัติตามข้อตกลงโลกแห่งสหประชาชาติ UN Global Compact Principles

ปัจจุบันบริษัทไม่ได้มีการลงนามให้คำมั่นสัญญาในการปฏิบัติตามข้อตกลง 10 ประการ (The Ten Principle) ของข้อตกลงโลกแห่งสหประชาชาติ (UN Global Compact: UNGC) แต่ทั้งนี้บริษัท กลุ่มเซ็นทรัล ได้ลงนามเป็นสมาชิก UN Global Compact ดังนั้นในฐานะเป็นบริษัทในเครือ จึงให้การสนับสนุนการดำเนินธุรกิจเพื่อตอบสนองหลักการปฏิบัติและพันธะสัญญาตามหลักการความยั่งยืนสากล 4 ด้าน คือ 1) สิทธิมนุษยชน 2) แรงงาน 3) สิ่งแวดล้อม 4) การต่อต้านการทุจริต เพื่อบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน และเป็นพลเมืองที่ดีของโลก

ประเด็นหลัก	หลักการ	หัวข้อในรายงานที่เกี่ยวข้อง
สิทธิมนุษยชน	1. สนับสนุนและเคารพการปกป้องสิทธิมนุษยชนที่ประกาศในระดับสากล ตามขอบเขตอำนาจที่เอื้ออำนวย	หัวข้อ การดำเนินงานด้านสิทธิมนุษยชน
	2. หมั่นตรวจตราดูแลมิให้ธุรกิจเข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้องกับการล่วงละเมิดสิทธิมนุษยชน	หัวข้อ การดำเนินงานด้านสิทธิมนุษยชน และการบริการจัดการห่วงโซ่อุปทาน
แรงงาน	3. ส่งเสริมสนับสนุนเสรีภาพในการรวมกลุ่มของแรงงานและการรับรองสิทธิในการร่วมเจรจาต่อรองอย่างจริงจัง	หัวข้อ การปฏิบัติตามแรงงานอย่างเป็นธรรม
	4. พิจารณาใช้แรงงานเกณฑ์และที่เป็นการบังคับในทุกรูปแบบ	หัวข้อ การปฏิบัติตามแรงงานอย่างเป็นธรรม
	5. ยกเลิกการใช้แรงงานเด็กอย่างจริงจัง	หัวข้อ การดำเนินงานด้านสิทธิมนุษยชน
	6. พิจารณาเลือกปฏิบัติในเรื่องการจ้างงานและการประกอบอาชีพ	หัวข้อ การดำเนินงานด้านสิทธิมนุษยชน
สิ่งแวดล้อม	7. สนับสนุนแนวทางการป้องกันในการดำเนินงานที่อาจส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม	หัวข้อ มิติสิ่งแวดล้อม
	8. ส่งเสริมการยกระดับความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม	หัวข้อ มิติสิ่งแวดล้อม
	9. ส่งเสริมการพัฒนาและการเผยแพร่เทคโนโลยีที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม	หัวข้อ มิติสิ่งแวดล้อม
การต่อต้านการทุจริต	10. ดำเนินการต่อต้านการทุจริต รวมทั้งการกรรโชก และการให้สินบนในทุกรูปแบบ	หัวข้อ การกำกับดูแลกิจการและการป้องกันการทุจริตคอร์รัปชัน



# LRQA Independent Assurance Statement

## Relating to Central Plaza Hotel Public Company Limited's Sustainability Report for the calendar year 2024

This Assurance Statement has been prepared for Central Plaza Hotel Public Company Limited in accordance with our contract but is intended for the readers of this Report.

### Terms of engagement

LRQA was commissioned by Central Plaza Hotel Public Company Limited (CENTEL) to provide independent assurance on its Sustainability Report 2024 ("the report") against the assurance criteria below to a moderate level of assurance and materiality of the professional judgement of the verifier using Accountability's AA1000AS v3 for a type II assurance.

Our assurance engagement covered CENTEL's hotels in Thailand under Centara Reserve, Centara Grand, Centara, Centara Life, Centara Boutique Collection and COSI brands, hotels overseas as per the locations listed below<sup>1</sup>, and operations under Central Restaurant Group, specifically the following requirements:

- Confirming that the report is in line with the GRI<sup>2</sup> Standards
- Evaluating the accuracy and reliability of CENTEL's performance data and information for only the selected GRI indicators listed below:
  - Environmental: GRI 302-1 Energy Consumption within the organization, GRI 302-3 Energy Intensity, GRI 303-3 Water withdrawal, GRI 303-4 Water discharge, GRI 303-5 Water consumption, GRI 305-1 Direct (Scope 1) GHG emissions, GRI 305-2 Energy indirect (Scope 2) GHG emissions, GRI 305-3 Other indirect Greenhouse Gas (Scope 3) emissions, GRI 305-4 GHG emissions intensity, GRI 306-3 Waste generated, GRI 306-4 Waste diverted from disposal, GRI 306-5 Waste directed to disposal.
  - Social: GRI 403-9 Work-related injuries, GRI 403-10 Work-related ill health., GRI 405-2 Ratio on basic salary and remuneration of women to men.

Our assurance engagement excluded the data and information of CENTEL's suppliers, contractors and any third parties mentioned in the report. It also excluded the data and information of CENTEL's other international locations.

LRQA's responsibility is only to CENTEL. LRQA disclaims any liability or responsibility to others as explained in the end footnote. CENTEL's responsibility is for collecting, aggregating, analysing and presenting all the data and information within the report and for maintaining effective internal controls over the systems from which the report is derived. Ultimately, the report has been approved by, and remains the responsibility of CENTEL.

### LRQA's Opinion

Based on LRQA's approach nothing has come to our attention that would cause us to believe that CENTEL has not, in all material respects:

- Met the requirements above
- Disclosed accurate and reliable performance data and information as no errors or omissions were detected in the selected GRI indicators listed above
- Covered all the issues that are important to the stakeholders and readers of this report.

The opinion expressed is formed on the basis of a moderate level of assurance and at the materiality of the professional judgement of the verifier.

**Note:** The extent of evidence-gathering for a moderate assurance engagement is less than for a high assurance engagement. Moderate assurance engagements focus on aggregated data rather than physically checking source data at sites. Consequently, the level of assurance obtained in a moderate assurance engagement is substantially lower than the assurance that would have been obtained had a high assurance engagement been performed.

### LRQA's approach

LRQA's assurance engagements are carried out in accordance with our verification procedure. The following tasks though were undertaken as part of the evidence gathering process for this assurance engagement:

<sup>1</sup> Locations overseas covered by LRQA's assurance:

- Republic of Maldives: Centara Grand Island Resort & Spa Maldives, Centara Ras Fushi Resort & Spa Maldives
- Laos: COSI Vientiane Nam Phu
- Oman: Centara Muscat Hotel, Centara Life Muscat Dunes Hotel, Al Hail Waves Hotel
- UAE: Centara Mirage Beach Resort Dubai
- Qatar: Centara West Bay Hotel & Residences Doha
- Vietnam: Centara Mirage Resort Mui Ne
- Japan: Centara Grand Hotel Osaka

<sup>2</sup> <https://www.globalreporting.org>



- Assessing CENTEL's approach to stakeholder engagement to confirm that issues raised by stakeholders were captured correctly. We did this through interviews with responsible personnel and reviewing documents and associated records.
- Reviewing CENTEL's process for identifying and determining material issues to confirm that the right issues were included in their report. We did this by benchmarking reports written by CENTEL and its peers to ensure that sector specific issues were included for comparability.
- Auditing CENTEL's data management systems to confirm that there were no significant errors, omissions or mis-statements in the report. We did this by reviewing the effectiveness of data handling procedures, instructions and systems. We also spoke with those key people responsible for compiling the data and drafting the report.
- Visiting and auditing CENTEL's hotels in Thailand, namely, Centara Grand at Central Plaza Ladprao Bangkok, Centara Life Hotel Bangkok Phra Nakhon, Centara Pattaya Hotel, COSI Pattaya Wong Amat Beach, CRG Manufacturing, Central Restaurant Group Head Office, and remotely auditing Centara Mirage Beach Resort Dubai via ICT platforms, to validate site data and information for the selected GRI indicators.

## Observations

Further observations and findings, made during the assurance engagement, are:

- **Stakeholder inclusivity:**  
We are not aware of any key stakeholder groups that have been excluded from CENTEL's stakeholder engagement process. The content of CENTEL's Sustainability Report reflects the views and expectations of these stakeholders.
- **Materiality:**  
CENTEL has established comprehensive criteria for determining which issue is material and that these criteria are not biased to the company's management, and are relevant to the operations.
- **Impact:**  
Whilst CENTEL is monitoring its GHG emissions, they have yet to set science-based targets.
- **Responsiveness:**  
CENTEL has processes in place to respond to various stakeholder groups; specifically, hotel and restaurants' communication and engagement processes were deemed sufficient and responsive.
- **Reliability:**  
Data management systems were well established and implemented throughout CENTEL as observed by improvements in the accuracy and reliability of data reported this year.

## LRQA's standards, competence and independence

LRQA ensures the selection of appropriately qualified individuals based on their qualifications, training and experience. The outcome of all verification and certification assessments is then internally reviewed by senior management to ensure that the approach applied is rigorous and transparent. This verification is the only work undertaken by LRQA for CENTEL and as such does not compromise our independence or impartiality.

Wiriya Rattanasuwan  
LRQA Lead Verifier

Dated: 14<sup>th</sup> March 2025

On behalf of LRQA (Thailand) Limited,  
252/123 Muang Thai-Phatra Complex Tower B, 26<sup>th</sup> floor,  
Unit 252/123 (C) Ratchadaphisek Rd., Huaykwang Sub-district,  
Huaykwang District, Bangkok 10310, Thailand.

LRQA reference: BGK00001151

*LRQA its affiliates and subsidiaries, and their respective officers, employees or agents are, individually and collectively, referred to in this clause as 'LRQA'. LRQA assumes no responsibility and shall not be liable to any person for any loss, damage or expense caused by reliance on the information or advice in this document or howsoever provided, unless that person has signed a contract with the relevant LRQA entity for the provision of this information or advice and in that case any responsibility or liability is exclusively on the terms and conditions set out in that contract.*

*The English version of this Assurance Statement is the only valid version. LRQA assumes no responsibility for versions translated into other languages. This Assurance Statement is only valid when published with the Report to which it refers. It may only be reproduced in its entirety.*

Copyright © LRQA, 2025.



## GRI content index

Statement of use		Central Plaza Hotel Public Company Limited has reported the information cited in this GRI content index for the period 1 January – 31 December 2024 with reference to the GRI Standards.	
GRI 1 used		GRI 1: Foundation 2021	
GRI STANDARD	DISCLOSURE	LOCATION Annual Report (AR) / Sustainability Report (SR) / URL	Mapped to UN SDG
GRI 2: General Disclosures 2021	2-1 Organizational details	AR p. 36-51	
	2-2 Entities included in the organization's sustainability reporting	AR p. 275	
	2-3 Reporting period, frequency and contact point	AR p. 275 /	
	2-4 Restatements of information	AR p. 148-152 /	
	2-5 External assurance	AR p.275, 279-280	
	2-6 Activities, value chain and other business relationships	AR p. 12-17, 85-92, 137	
	2-7 Employees	AR p. 233-262	SDG 8
	2-8 Workers who are not employees	AR p. 233, 234, 253	SDG 8
	2-9 Governance structure and composition	AR p. 320	
	2-10 Nomination and selection of the highest governance body	AR p. 327-328	
	2-11 Chair of the highest governance body	AR p. 22, 24	
	2-12 Role of the highest governance body in overseeing the management of impacts	AR p. 320-323, 124-125, 141-142	
	2-13 Delegation of responsibility for managing impacts	AR p. 321-329	
	2-14 Role of the highest governance body in sustainability reporting	AR p. 140-141, 275	
	2-15 Conflicts of interest	AR p. 346, 312	
	2-16 Communication of critical concerns	AR p. 314-315, 219	
	2-17 Collective knowledge of the highest governance body	AR p. 342-343	
	2-18 Evaluation of the performance of the highest governance body	AR p. 340-341	
	2-19 Remuneration policies	AR p. 328, 330-332	
	2-20 Process to determine remuneration	AR p. 328, 330-332	
	2-21 Annual total compensation ratio	Confidentiality constraints -It's related to personal data.	
	2-22 Statement on sustainable development strategy	AR p. 136-146 / SR p.	
	2-23 Policy commitments	AR p. 136-143 / SR p.	
	2-24 Embedding policy commitments	AR p. 142-143	
	2-25 Processes to remediate negative impacts	AR p. 131, 220-222	
	2-26 Mechanisms for seeking advice and raising concerns	AR p. 148-154	
	2-27 Compliance with laws and regulations	AR p. 189, 229, 346, 348	
	2-28 Membership associations	AR p. 155-156	
	2-29 Approach to stakeholder engagement	AR p. 153-154	
	2-30 Collective bargaining agreements	AR p. 201, 240, 250, 260	
GRI 3: Material Topics 2021	3-1 Process to determine material topics	AR p. 148	
	3-2 List of material topics		



GRI STANDARD		DISCLOSURE	LOCATION Annual Report (AR) / Sustainability Report (SR) / URL	Mapped to UN SDG
CLIMATE CHANGE			AR p. 139, 142, 144, 150, 157-158, 166	
GRI 3:	Material Topics 2021	3-3 Management of material topics	AR p. 159-166, 265-266	
GRI 302:	Energy 2016	302-1 Energy consumption within the organization	AR p. 159-166, 265-266	SDG 8, 13
		302-3 Energy intensity	AR p. 159-166, 265-266	SDG 8, 13
		302-4 Reduction of energy consumption	AR p. 165-166, 265-266	SDG 8, 13
		302-5 Reductions in energy requirements of products and services	AR p. 167-169, 263-264	SDG 8, 13
GRI 305:	Emissions 2016	305-1 Direct (Scope 1) GHG emissions	AR p. 167-169, 263-264	SDG 9, 13
		305-2 Energy indirect (Scope 2) GHG emissions	AR p. 167-169, 263-264	SDG 9, 13
		305-3 Other indirect (Scope 3) GHG emissions	AR p. 167-169, 263-264	SDG 9, 13
		305-4 GHG emissions intensity	AR p. 167-169, 263-264	SDG 9, 13
		305-5 Reduction of GHG emissions	TCFD Report	SDG 9, 13
GRI 201:	Economic Performance 2016	201-2 Financial implications and other risks and opportunities due to climate change		
WASTE				
GRI 3:	Material Topics 2021	3-3 Management of material topics	AR p. 138, 142, 144, 150, 157-158, 175	
GRI 306:	Waste 2020	306-1 Waste generation and significant waste-related impacts	AR p. 175-185, 272-274	SDG 12,13
		306-2 Management of significant waste-related impacts	AR p. 175-185, 272-274	SDG 12,13
		306-3 Waste generated	AR p. 175-185, 272-274	SDG 12,13
		306-4 Waste diverted from disposal	AR p. 175-185, 272-274	SDG 12,13
		306-5 Waste directed to disposal	AR p. 175-185, 272-274	SDG 12,13
HUMAN RIGHTS				
GRI 3:	Material Topics 2021	3-3 Management of material topics	AR p. 138, 143, 145, 150-152, 192-193, 195-197, 201	
GRI 401:	Employment 2016	401-1 New employee hires and employee turnover	AR p. 237-239, 247-249, 257-259	
		401-2 Benefits provided to full-time employees that are not provided to temporary or part-time employees	AR p. 201-202	
		401-3 Parental leave	AR p. 240, 250, 260	
GRI 405:	Diversity and Equal Opportunity 2016	405-1 Diversity of governance bodies and employees	AR p. 320, 233, 235, 243-245, 253-255	
		405-2 Ratio of basic salary and remuneration of women to men	AR p. 202, 241, 251, 261	
GRI 406:	Non-discrimination 2016	406-1 Incidents of discrimination and corrective actions taken	AR p. 220	
GRI 407:	Freedom of Association and Collective Bargaining 2016	407-1 Operations and suppliers in which the right to freedom of association and collective bargaining may be at risk	AR p. 193-194	
GRI 408:	Child Labor 2016	408-1 Operations and suppliers at significant risk for incidents of child labor	AR p. 193, 229	
GRI 409:	Forced or Compulsory Labor 2016	409-1 Operations and suppliers at significant risk for incidents of forced or compulsory labor	AR p. 193, 229	
GRI 410:	Security Practices 2016	410-1 Security personnel trained in human rights policies or procedures	AR p. 193-194	
GRI 411:	Rights of Indigenous Peoples 2016	411-1 Incidents of violations involving rights of indigenous peoples	AR p. 193-194	

GRI STANDARD	DISCLOSURE	LOCATION Annual Report (AR) / Sustainability Report (SR) / URL	Mapped to UN SDG
<b>HUMAN CAPITAL</b>			
GRI 3: Material Topics 2021	3-3 Management of material topics	AR p. 138, 143, 145, 151, 191, 195	
GRI 404: Training and Education 2016	404-1 Average hours of training per year per employee	AR p. 195, 198-199	
	404-2 Programs for upgrading employee skills and transition assistance programs	AR p. 198-199	
	404-3 Percentage of employees receiving regular performance and career development reviews	AR p. 200	
<b>OCCUPATIONAL HEALTH AND SAFETY</b>			
GRI 3: Material Topics 2021	3-3 Management of material topics	AR p. 138, 143, 145, 151, 191, 208	
GRI 403: Occupational Health and Safety 2018	403-1 Occupational health and safety management system	AR p. 208-209	
	403-2 Hazard identification, risk assessment, and incident investigation	AR p. 208-209	
	403-3 Occupational health services	AR p. 208-209	
	403-4 Worker participation, consultation, and communication on occupational health and safety	AR p. 209	
	403-5 Worker training on occupational health and safety	AR p. 208-209	
	403-6 Promotion of worker health	AR p. 209	
	403-8 Workers covered by an occupational health and safety management system	AR p. 209	
	403-9 Work-related injuries	AR p. 241, 251, 261	
	403-10 Work-related ill health	AR p. 241, 251, 261	
<b>DATA PRIVACY</b>			
GRI 3: Material Topics 2021	3-3 Management of material topics	AR p. 146, 151, 153, 227	
GRI 418: Customer Privacy 2016	418-1 Substantiated complaints concerning breaches of customer privacy and losses of customer data	AR p. 229	
<b>CUSTOMER SATISFACTION</b>			
GRI 3: Material Topics 2021	3-3 Management of material topics	AR p. 151, 153, 226	
GRI 417: Marketing and Labeling 2016	417-1 Requirements for product and service information and labeling	AR p. 226	
<b>BUSINESS DEVELOPMENT</b>			
GRI 3: Material Topics 2021	3-3 Management of material topics	AR p. 24-26, 28-29, 151	
GRI 201: Economic Performance 2016	201-1 Direct economic value generated and distributed	AR p. 20-21	
	201-3 Defined benefit plan obligations and other retirement plans		
GRI 203: Indirect Economic Impacts 2016	203-2 Significant indirect economic impacts	AR p. 211-212	



GRI STANDARD	DISCLOSURE	LOCATION Annual Report (AR) / Sustainability Report (SR) / URL	Mapped to UN SDG
<b>SUPPLY CHAIN MANAGEMENT</b>			
GRI 3: Material Topics 2021	3-3 Management of material topics	AR p. 139, 146, 152-153, 229	
GRI 204: Procurement Practices 2016	204-1 Proportion of spending on local suppliers	AR p. 230	
GRI 308: Supplier Environmental Assessment 2016	308-1 New suppliers that were screened using environmental criteria	<a href="https://investor.centarahotelsresorts.com/storage/download/sustainability-performance/20230928-centel-sustainable-supply-chain-management-en.pdf">https://investor.centarahotelsresorts.com/storage/download/sustainability-performance/20230928-centel-sustainable-supply-chain-management-en.pdf</a>	
	308-2 Negative environmental impacts in the supply chain and actions taken	<a href="https://investor.centarahotelsresorts.com/storage/download/sustainability-performance/20230928-centel-sustainable-supply-chain-management-en.pdf">https://investor.centarahotelsresorts.com/storage/download/sustainability-performance/20230928-centel-sustainable-supply-chain-management-en.pdf</a>	
GRI 414: Supplier Social Assessment 2016	414-1 New suppliers that were screened using social criteria	<a href="https://investor.centarahotelsresorts.com/storage/download/sustainability-performance/20230928-centel-sustainable-supply-chain-management-en.pdf">https://investor.centarahotelsresorts.com/storage/download/sustainability-performance/20230928-centel-sustainable-supply-chain-management-en.pdf</a>	
	414-2 Negative social impacts in the supply chain and actions taken	<a href="https://investor.centarahotelsresorts.com/storage/download/sustainability-performance/20230928-centel-sustainable-supply-chain-management-en.pdf">https://investor.centarahotelsresorts.com/storage/download/sustainability-performance/20230928-centel-sustainable-supply-chain-management-en.pdf</a>	
<b>GOOD GOVERNANCE</b>			
GRI 3: Material Topics 2021	3-3 Management of material topics	AR p. 139, 143, 146, 215, 218	
GRI 205: Anti-corruption 2016	205-1 Operations assessed for risks related to corruption	AR p. 218	
	205-2 Communication and training about anti-corruption policies and procedures	AR p. 216-7	SDG 16
	205-3 Confirmed incidents of corruption and actions taken	AR p. 220	
<b>WATER MANAGEMENT</b>			
GRI 3: Material Topics 2021	3-3 Management of material topics	AR p. 138, 142, 152, 158, 170	
GRI 303: Water and Effluents 2018	303-1 Interactions with water as a shared resource	AR p. 170-175	
	303-2 Management of water discharge-related impacts	AR p. 173-175	
	303-3 Water withdrawal	AR p. 170-175, 267-272	
	303-4 Water discharge	AR p. 170-175, 267-272	
	303-5 Water consumption	AR p. 170-175, 267-272	
<b>SOCIAL AND COMMUNITY DEVELOPMENT</b>			
GRI 3: Material Topics 2021	3-3 Management of material topics	AR p. 143, 145, 152, 154, 210	
GRI 413: Local Communities 2016	413-1 Operations with local community engagement, impact assessments, and development programs	AR p. 210-214	
	413-2 Operations with significant actual and potential negative impacts on local communities	AR p. 210-214	

## การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ





## 4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ

คำอธิบายและวิเคราะห์ผลการดำเนินงานสำหรับไตรมาส 4/2567

บริษัท โรงแรมเซ็นทรัลพลาซา จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) ขอเรียนชี้แจงคำอธิบายและวิเคราะห์ผลการดำเนินงานสำหรับงวด 3 เดือน สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 (ไตรมาส 4) โดยมีรายละเอียดดังนี้

1. ภาพรวมอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวไทย มัลดีฟส์ คูโบ และญี่ปุ่น
2. วิเคราะห์ผลการดำเนินงานรวม และรายการธุรกิจของบริษัทฯ
3. สถานะทางการเงิน
4. ปัจจัยที่อาจมีผลต่อการดำเนินงานปี 2568

### 1. ภาพรวมอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวไทยมัลดีฟส์คูโบและญี่ปุ่น

#### 1.1 การท่องเที่ยวไทย

จำนวนนักท่องเที่ยวต่างชาติในไตรมาส 4/2567 มีจำนวนรวมทั้งสิ้น 9.5 ล้านคน เติบโต 17% เทียบช่วงเดียวกันของปีก่อน จากการเพิ่มขึ้นของนักท่องเที่ยวเอเชียเป็นสำคัญ ซึ่งคิดเป็นสัดส่วน 65% ของจำนวนนักท่องเที่ยวทั้งหมด โดยจำนวนนักท่องเที่ยวชาวจีนเติบโตสูงสุด 44% เทียบช่วงเดียวกันของปีก่อน หรือเพิ่มขึ้น 0.5 ล้านคน เป็น 1.5 ล้านคน ในไตรมาส 4/2567 ทั้งนี้ นักท่องเที่ยวต่างชาติ 3 อันดับแรก ได้แก่ จีน 16%, มาเลเซีย 13% และ อินเดีย 6% ของจำนวนนักท่องเที่ยวทั้งหมด

สำหรับปี 2567 นักท่องเที่ยวต่างชาติรวม 35.5 ล้านคน เพิ่มขึ้น 7.4 ล้านคน หรือเติบโต 26% เทียบปีก่อน สาเหตุหลักมาจากการเพิ่มขึ้นของนักท่องเที่ยวชาวจีนเพิ่มขึ้น 3.2 ล้านคน เทียบปีก่อน หรือคิดเป็น 43% ของนักท่องเที่ยวที่เพิ่มขึ้นทั้งหมด ทั้งนี้ นักท่องเที่ยว 3 อันดับแรกได้แก่ จีน 19%, มาเลเซีย 14% และ อินเดีย 6% ของจำนวนนักท่องเที่ยวทั้งหมด

#### 1.2 การท่องเที่ยวมัลดีฟส์

จำนวนนักท่องเที่ยวต่างชาติในไตรมาส 4/2567 รวมทั้งสิ้น 554,588 คน เติบโต 7% เทียบช่วงเดียวกันของปีก่อน สาเหตุหลักมาจากการเพิ่มขึ้นของนักท่องเที่ยวยุโรป 15% เทียบช่วงเดียวกันของปีก่อน โดยเป็นสัดส่วนหลัก คิดเป็น 63% ของจำนวนนักท่องเที่ยวทั้งหมด ในขณะที่นักท่องเที่ยวเอเชียลดลง 7% เทียบช่วงเดียวกันของปีที่ผ่านมา มีสัดส่วนรวมคิดเป็น 25% ของนักท่องเที่ยวทั้งหมด โดยสาเหตุหลักเกิดจากนักท่องเที่ยวชาวอินเดียลดลง คิดเป็นจำนวน 19,190 คน หรือลดลง 32% สำหรับนักท่องเที่ยว 3 อันดับแรก ได้แก่ รัสเซีย 11%, สหราชอาณาจักร 10% และเยอรมนี 9% ของจำนวนนักท่องเที่ยวทั้งหมด

สำหรับ ปี 2567 มีนักท่องเที่ยวรวม 2.0 ล้านคน เพิ่มขึ้น 168,072 คน หรือ เพิ่มขึ้น 9% เทียบช่วงเดียวกันของปีก่อน สาเหตุหลักมาจากการเติบโตของนักท่องเที่ยวชาวจีนจำนวน 76,215 คน หรือ คิดเป็น 41% ของจำนวนนักท่องเที่ยวที่เพิ่มขึ้นทั้งหมดเทียบกับปีก่อน ขณะที่นักท่องเที่ยวชาวอินเดียลดลงอย่างมีนัยสำคัญจำนวน 78,388 คน หรือลดลง 37% เทียบปีก่อน ทั้งนี้ นักท่องเที่ยว 3 อันดับแรกได้แก่ จีน 13%, รัสเซีย 11% และสหราชอาณาจักร 9% ของจำนวนนักท่องเที่ยวทั้งหมด

#### 1.3 การท่องเที่ยวคูโบ

จำนวนนักท่องเที่ยวต่างชาติไตรมาส 4/2567 รวมทั้งสิ้น 5.4 ล้านคน เพิ่มขึ้น 14% เทียบช่วงเดียวกันของปีก่อน โดยนักท่องเที่ยว 3 อันดับแรกเป็นยุโรปตะวันตก 22%, เอเชียใต้ 16%, ประเทศรัสเซีย กลุ่มประเทศเครือรัฐเอกราช (Commonwealth of Independent States : CIS) และยุโรปตะวันออกรวม 15% ของนักท่องเที่ยวทั้งหมดตามลำดับ

สำหรับปี 2567 มีนักท่องเที่ยวรวม 18.7 ล้านคน เติบโต 9% เทียบปีก่อน ทั้งนี้ นักท่องเที่ยว 3 อันดับแรก ได้แก่ นักท่องเที่ยวจากยุโรปตะวันตก 20%, เอเชียใต้ 17% และกลุ่มประเทศความร่วมมืออ่าวอาหรับ (GCC) 15% ของนักท่องเที่ยวต่างชาติทั้งหมด

#### 1.4 การท่องเที่ยวญี่ปุ่น

ของปีก่อน จากการเติบโตของนักท่องเที่ยวเอเชียเป็นสำคัญ ทั้งนี้ นักท่องเที่ยวชาวจีน เติบโตอย่างมีนัยสำคัญ โดยมีจำนวน 1.7 ล้านคน เพิ่มขึ้น 0.9 ล้านคน หรือเติบโตประมาณ 1.1 เท่า เทียบช่วงเดียวกันของปีก่อน ทั้งนี้ นักท่องเที่ยว 3 อันดับแรก คิดเป็น 55% ของจำนวนนักท่องเที่ยวทั้งหมด ได้แก่ เกาหลีใต้ 23%, จีน 17% และไต้หวัน 15% ของจำนวนนักท่องเที่ยวทั้งหมด

สำหรับปี 2567 มีนักท่องเที่ยวรวม 36.9 ล้านคน เพิ่มขึ้น 11.8 ล้านคนหรือ เพิ่มขึ้น 47% เทียบปีก่อน ทั้งนี้ นักท่องเที่ยวชาวจีนเติบโตอย่างมีนัยสำคัญ โดยเพิ่มขึ้น 4.6 ล้านคน เทียบปีก่อน คิดเป็น 39% ของจำนวนนักท่องเที่ยวที่เพิ่มขึ้นทั้งหมด นักท่องเที่ยว 3 อันดับแรกได้แก่ เกาหลีใต้ 24%, จีน 19% และ ไต้หวัน 16% ของจำนวนนักท่องเที่ยวทั้งหมด

## 2. วิเคราะห์ผลการดำเนินงานรวมและรายการธุรกิจของบริษัทฯ

### 2.1 วิเคราะห์ผลการดำเนินงานรวม

ผลการดำเนินงานสำหรับไตรมาส 4 ปี 2566 และปี 2565

(หน่วย: ล้านบาท)	ไตรมาส 4/2566		ไตรมาส 4/2565		เปลี่ยนแปลง (เพิ่มขึ้น + / ลดลง -)		ไตรมาส 4/2565		เปลี่ยนแปลง (เพิ่มขึ้น + / ลดลง -)	
	จำนวนเงิน	%	จำนวนเงิน	%	จำนวนเงิน	%	จำนวนเงิน	%	จำนวนเงิน	%
รายได้จากธุรกิจโรงแรม	3,041	48%	2,739	46%	302	11%	2,422	43%	619	26%
รายได้จากธุรกิจอาหาร	3,361	52%	3,279	54%	82	3%	3,180	57%	181	6%
<b>รวมรายได้</b>	<b>6,402</b>	<b>100%</b>	<b>6,018</b>	<b>100%</b>	<b>384</b>	<b>6%</b>	<b>5,602</b>	<b>100%</b>	<b>800</b>	<b>14%</b>
ต้นทุนขาย - ธุรกิจโรงแรม	911	14%	1,017	17%	(106)	-10%	1,010	18%	-99	-10%
ต้นทุนขาย - ธุรกิจอาหาร	1,590	25%	1,511	25%	79	5%	1,478	26%	112	8%
<b>รวมต้นทุนขาย<sup>(1)</sup></b>	<b>2,501</b>	<b>39%</b>	<b>2,528</b>	<b>42%</b>	<b>(27)</b>	<b>-1%</b>	<b>2,488</b>	<b>44%</b>	<b>13</b>	<b>1%</b>
ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร	2,186	34%	2,023	34%	163	8%	1,759	31%	427	24%
ส่วนแบ่งกำไร(ขาดทุน) จากเงินลงทุนตามวิธี ส่วนได้เสีย	121	2%	9	0%	112	1,244%	(7)	0%	128	1,829%
<b>กำไรก่อนค่าเสื่อมราคา ค่าตัดจำหน่าย ดอกเบี้ยจ่าย และภาษีเงินได้ (EBITDA)</b>	<b>1,836</b>	<b>29%</b>	<b>1,476</b>	<b>25%</b>	<b>360</b>	<b>24%</b>	<b>1,348</b>	<b>24%</b>	<b>488</b>	<b>36%</b>
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	842	13%	757	13%	85	11%	853	15%	-11	-1%
<b>กำไรก่อนดอกเบี้ยจ่าย และภาษีเงินได้ (EBIT)</b>	<b>994</b>	<b>16%</b>	<b>719</b>	<b>12%</b>	<b>275</b>	<b>38%</b>	<b>495</b>	<b>9%</b>	<b>499</b>	<b>101%</b>
ต้นทุนทางการเงิน <sup>(2)</sup>	268	4%	268	4%	-	0%	264	5%	4	2%
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ <sup>(3)</sup>	106	2%	156	3%	(50)	-32%	81	1%	25	31%
ขาดทุนสุทธิส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มี อำนาจควบคุม	31	0%	2	0%	29	1,450%	13	0%	18	138%
<b>กำไรสุทธิจากการดำเนินงานปกติ</b>	<b>651</b>	<b>10%</b>	<b>297</b>	<b>5%</b>	<b>354</b>	<b>119%</b>	<b>163</b>	<b>3%</b>	<b>488</b>	<b>299%</b>
<b>รายการพิเศษ</b>										
กลับรายการคดีย่อยของสินทรัพย์สุทธิภาษีเงิน ได้รอตัดบัญชีและค่าเสื่อมราคา <sup>(4)</sup>	17	0%	128	2%	(111)	-87%	-	-	-	-
<b>กำไรสุทธิ</b>	<b>668</b>	<b>10%</b>	<b>425</b>	<b>7%</b>	<b>243</b>	<b>57%</b>	<b>163</b>	<b>3%</b>	<b>505</b>	<b>310%</b>

(1) ต้นทุนขายไม่รวมค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่ายส่วนที่เป็นส่วนได้เสีย

(2) ต้นทุนทางการเงินที่ไม่รวมดอกเบี้ยจ่ายตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 16 เรื่อง สัญญาเช่า มีจำนวนทั้งสิ้น 127 ล้านบาท (ไตรมาส 4/2566: 135 ล้านบาท)

(3) ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้รวมค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจากการลดลงของรายการขาดทุนสะสมไป จำนวน 20 ล้านบาท (ไตรมาส 4/2566: 135 ล้านบาท)

(4) กลับรายการคดีย่อยของสินทรัพย์จำนวน 82 ล้านบาท สุทธิกับภาษีเงินได้รอตัดบัญชีจำนวน 31 ล้านบาท และค่าเสื่อมราคา 34 ล้านบาท (ไตรมาส 4/2566: 128 ล้านบาท)

**ไตรมาส 4/2567 :** ผลการดำเนินงานไตรมาส 4/2567 ปรับตัวดีขึ้นเทียบกับช่วงเดียวกันของปีก่อนโดยเมื่อเทียบกับไตรมาส 3/2567 ปรับตัวดีขึ้นอย่างมีนัยสำคัญ ซึ่งเป็นไปตามฤดูกาลท่องเที่ยว บริษัทฯ มีรายได้รวม 6,402 ล้านบาท (ไตรมาส 4/2566: 6,018 ล้านบาท) เพิ่มขึ้น 384 ล้านบาท (หรือเพิ่มขึ้น 6%) โดยสัดส่วนของรายได้จากธุรกิจโรงแรมต่อรายได้จากธุรกิจอาหารอยู่ที่ 48% : 52% (ไตรมาส 4/2566: 46% : 54%) ขณะที่กำไรขั้นต้นรวม 3,506 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 9% เมื่อเทียบกับช่วงเดียวกันของปีก่อน (ไตรมาส 4/2566: 3,223 ล้านบาท) โดยคิดเป็นอัตรากำไรขั้นต้น 58% ของรายได้ (ไม่รวมรายได้อื่น) เทียบกับช่วงเดียวกันของปีก่อนเพิ่มขึ้น 2% (ไตรมาส 4/2566: 56%) บริษัทฯ มีกำไรก่อนค่าเสื่อมราคา ค่าตัดจำหน่าย ดอกเบี้ยจ่าย และภาษีเงินได้ (EBITDA) รวม 1,836 ล้านบาท (ไตรมาส 4/2566: 1,476 ล้านบาท) เพิ่มขึ้น 360 ล้านบาท (หรือเพิ่มขึ้น 24%) เทียบไตรมาส 4/2566 โดยคิดเป็นอัตรากำไรก่อนค่าเสื่อมราคา ค่าตัดจำหน่าย ดอกเบี้ยจ่าย และภาษีเงินได้ ต่อรายได้รวม (% EBITDA) 29% ต่ำกว่า เทียบกับช่วงเดียวกันของปีก่อน (ไตรมาส 4/2566: 25%) เนื่องจากการบริหารจัดการต้นทุนอย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงการรับรู้ กำไรจากเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสียในกิจการร่วมค้าปรับตัวดีขึ้น เทียบกับช่วงเดียวกันของปีก่อน บริษัทฯ มีกำไรจากการดำเนินงานก่อนดอกเบี้ยจ่ายและภาษีเงินได้ (EBIT) 994 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 275 ล้านบาท หรือ 38% เทียบกับช่วงเดียวกันของปีก่อน และมีกำไรสุทธิ 668 ล้านบาท (ไตรมาส 4/2566: 425 ล้านบาท) เติบโต 57% เทียบกับช่วงเดียวกันของปีก่อน

สำหรับไตรมาส 4/2567 บริษัทฯ รับรู้กำไรจากการเปลี่ยนแปลงอัตราแลกเปลี่ยนเงินกู้ยืมสกุลเงินต่างประเทศจำนวน 52 ล้านบาท (ไตรมาส 4/2566: 13 ล้านบาท) และมีค่าใช้จ่ายเกิดขึ้นครั้งเดียว (One-time items) ซึ่ง ประกอบด้วย 1) ค่าใช้จ่ายก่อนการเปิดดำเนินงาน (pre-opening expense) ของโรงแรมมิลด์ฟล์แห่งใหม่ทั้ง 2 โรงแรม จำนวน 52 ล้านบาท 2) การกลบรายการค้อยค่าของสินทรัพย์สุทธิภาษีเงินได้รอตัดบัญชีและค่าเสื่อมราคา 17 ล้านบาท

ผลการดำเนินงานสำหรับปี 2567

(หน่วย: ล้านบาท)	ปี 2566		ปี 2565		เปลี่ยนแปลง (เพิ่มขึ้น + / ลดลง -)	
	จำนวนเงิน	%	จำนวนเงิน	%	จำนวนเงิน	%
รายได้จากธุรกิจโรงแรม	11,162	46%	9,932	44%	1,230	12%
รายได้จากธุรกิจอาหาร	13,077	54%	12,615	56%	462	4%
รวมรายได้	24,239	100%	22,547	100%	1,692	8%
ต้นทุนขาย-ธุรกิจโรงแรม	3,883	16%	3,553	16%	330	9%
ต้นทุนขาย-ธุรกิจอาหาร	6,001	25%	5,844	26%	157	3%
รวมต้นทุนขาย <sup>(1)</sup>	9,884	41%	9,397	42%	487	5%
ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร	8,047	33%	7,553	33%	494	7%
ส่วนแบ่งขาดทุนจากเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย	136	1%	(62)	0%	198	319%
กำไรก่อนค่าเสื่อมราคา ค่าตัดจำหน่าย ดอกเบี้ยจ่าย และภาษีเงินได้ (EBITDA)	6,444	27%	5,535	25%	909	16%
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	3,257	13%	3,023	13%	234	8%
กำไรก่อนดอกเบี้ยจ่ายและภาษีเงินได้ (EBIT)	3,187	13%	2,512	11%	675	27%
ต้นทุนทางการเงิน <sup>(2)</sup>	1,051	4%	1,007	4%	44	4%
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ <sup>(3)</sup>	457	2%	377	2%	80	21%
กำไรสุทธิส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	57	0%	(8)	0%	65	813%
กำไรสุทธิจากการดำเนินงานปกติ	1,736	7%	1,120	5%	616	55%
รายการพิเศษ						
กลบรายการค้อยค่าของสินทรัพย์สุทธิจากภาษีเงินได้รอตัดบัญชีและค่าเสื่อมราคา <sup>(4)</sup>	17	0%	128	1%	(111)	-87%
กำไรสุทธิ	1,753	7%	1,248	6%	505	40%

(1) ต้นทุนขายไม่รวมค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่ายส่วนที่เป็นส่วนเป็นต้นทุนขาย  
(2) ต้นทุนทางการเงินที่ไม่รวมดอกเบี้ยจ่ายตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 16 เรื่อง สัญญาเช่า มีจำนวนทั้งสิ้น 494 ล้านบาท (ปี 2566: 541 ล้านบาท)  
(3) รวมค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจากโรงแรมเชรียนาแกรนด์ โฮสแลนด์ รีสอร์ทและสปา มิลด์ฟล์ จำนวน 106 ล้านบาท (ปี 2566: ไม่มี)  
(4) กลบรายการค้อยค่าของสินทรัพย์จำนวน 82 ล้านบาท สุทธิกับภาษีเงินได้รอตัดบัญชีจำนวน 31 ล้านบาท และค่าเสื่อมราคา 34 ล้านบาท (ปี 2566: 128 ล้านบาท)

**ปี 2567 :** บริษัทฯมีรายได้รวม 24,239 ล้านบาท (ปี 2566: 22,547 ล้านบาท) เพิ่มขึ้น 1,692 ล้านบาท (หรือ 8%) โดยสัดส่วนของรายได้จากธุรกิจโรงแรมต่อรายได้จากธุรกิจอาหารอยู่ที่ 46% : 54% (ปี 2566: 44% : 56%) ขณะที่กำไรขั้นต้นรวม 13,153 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 1,006 ล้านบาท หรือ 8% เทียบปีก่อน โดยคิดเป็นอัตรากำไรขั้นต้น 57% ของรายได้ (ไม่รวมรายได้อื่น) เพิ่มขึ้น 1% เทียบกับปีก่อน (ปี 2566: 56%) บริษัทฯมีกำไรก่อนค่าเสื่อมราคา ค่าตัดจำหน่าย ดอกเบี้ยจ่าย และภาษีเงินได้ (EBITDA) รวม 6,444 ล้านบาท (ปี 2566: 5,535 ล้านบาท) เพิ่มขึ้น 909 ล้านบาท (หรือเพิ่มขึ้น 16%) จากปีก่อน โดยคิดเป็นอัตรากำไรก่อนค่าเสื่อมราคา ค่าตัดจำหน่าย ดอกเบี้ยจ่าย และภาษีเงินได้ ต่อรายได้รวม (% EBITDA) 27% เพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับปีก่อน (ปี 2566 : 25%) จากการบริหารจัดการต้นทุนอย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงการรับรู้กำไรจากเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสียในกิจการร่วมค้าปรับตัวขึ้นเทียบกับปีก่อน บริษัทฯมีกำไรจากการดำเนินงานก่อนดอกเบี้ยจ่ายและภาษีเงินได้ (EBIT) จำนวน 3,187 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 675 ล้านบาท เทียบปีก่อน (หรือเติบโต 27%) และกำไรสุทธิจำนวน 1,753 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 40% เทียบปีก่อน (ปี 2566: 1,248 ล้านบาท)

สำหรับปี 2567 บริษัทฯ รับรู้กำไรจากการเปลี่ยนแปลงอัตราแลกเปลี่ยนเงินกู้ยืมสกุลเงินต่างประเทศจำนวน 121 ล้านบาท (ปี 2566: 80 ล้านบาท) และมีค่าใช้จ่ายเกิดขึ้นครั้งเดียว (One-time item) ซึ่งประกอบด้วย 1) ค่าใช้จ่ายก่อนการเปิดดำเนินการ (pre-opening expenses) ของโรงแรมมิลด์ฟัสแห่งใหม่ทั้ง 2 โรงแรม จำนวน 63 ล้านบาท 2) การกลับรายการด้อยค่าของสินทรัพย์สุทธิภาษีเงินได้รอตัดบัญชีและค่าเสื่อมราคา 17 ล้านบาท 3) ตั้งค่าเพื่อการด้อยค่าในค่าความนิยมแบรนด์บราวน์คาเฟ่ จำนวน 21 ล้านบาท 4) ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจากโรงแรมเซ็นทาราแกรนด์ไฮสแตนดาร์ด รีสอร์ท&สปา มิลด์ฟัส จำนวน 106 ล้านบาท และ 5) การตั้งประมาณการหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นตามกฎหมายแรงงานสุทธอกับภาษีเงินได้รอตัดบัญชีจำนวน 39 ล้านบาท

2.2 วิเคราะห์ผลการดำเนินงานรายธุรกิจ

2.2.1 ธุรกิจโรงแรม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯมีโรงแรมภายใต้การบริหารงานทั้งสิ้น จำนวน 90 โรงแรม (20,014 ห้อง) แบ่งเป็นโรงแรมที่เปิดดำเนินการแล้ว 51 โรงแรม (11,082 ห้อง) และเป็นโรงแรมที่กำลังพัฒนา 39 โรงแรม (8,932 ห้อง) ในส่วน 51 โรงแรมที่เปิดดำเนินการแล้วนั้น 21 โรงแรม (5,711 ห้อง) เป็นโรงแรมที่บริษัทฯ เป็นเจ้าของ และ 30 โรงแรม (5,371 ห้อง) เป็นโรงแรมที่อยู่ภายใต้สัญญาบริหาร

ผลการดำเนินงานธุรกิจโรงแรมที่บริษัทฯ เป็นเจ้าของสำหรับไตรมาส 4/2567

อัตราการใช้ห้องพัก (Occupancy-OCC)	ผลการดำเนินงานของโรงแรมทั้งหมด				
	ไตรมาส 4/2567	ไตรมาส 4/2566	% เปลี่ยนแปลง YoY	ไตรมาส 3/2567	% เปลี่ยนแปลง QoQ
กรุงเทพฯ	80%	77%	3% pts	83%	-3% pts
ต่างจังหวัด	64%	66%	-2% pts	57%	7% pts
มิลด์ฟัส	59%	72%	-13% pts	64%	-5% pts
คูโบ	81%	82%	-1% pts	87%	-6% pts
ญี่ปุ่น	80%	77%	3% pts	78%	2% pts
ประเทศไทยเฉลี่ย	69%	70%	-1% pts	66%	3% pts
รวมเฉลี่ย (ไม่รวมคูโบ)	70%	71%	-1% pts	67%	3% pts
รวมเฉลี่ยทั้งหมด	71%	72%	-1% pts	69%	2% pts

\*ไม่รวมผลการดำเนินงานของโรงแรมเซ็นทารา มิราจ ลากูน มิลด์ฟัส ซึ่งเริ่มเปิดดำเนินการตั้งแต่กลางเดือนพฤศจิกายน 2567

ราคาห้องพักเฉลี่ย (บาท) (Average Room Rate - ARR)	ผลการดำเนินงานของโรงแรมทั้งหมด				
	ไตรมาส 4/2567	ไตรมาส 4/2566	% เปลี่ยนแปลง YoY	ไตรมาส 3/2567	% เปลี่ยนแปลง QoQ
กรุงเทพฯ	4,522	4,154	9%	4,060	11%
ต่างจังหวัด	5,240	4,716	11%	4,440	18%
มัลดีฟส์	13,095	14,030	-7%	10,051	30%
คูโบ	8,521	8,322	2%	4,877	75%
ญี่ปุ่น	7,956	7,094	12%	7,096	12%
ประเทศไทยเฉลี่ย	4,975	4,509	10%	4,280	16%
รวมเฉลี่ย (ไม่รวมคูโบ)	5,704	5,351	7%	4,944	15%
รวมเฉลี่ยทั้งหมด	6,066	5,745	6%	4,934	23%

\*ไม่รวมผลการดำเนินงานของโรงแรมเซ็นทารา มีراج ลาгуน มัลดีฟส์ ซึ่งเริ่มเปิดดำเนินการตั้งแต่กลางเดือนพฤศจิกายน 2567

ราคาห้องพักเฉลี่ย (บาท) (Revenue per Available Room - RevPAR)	ผลการดำเนินงานของโรงแรมทั้งหมด				
	ไตรมาส 4/2567	ไตรมาส 4/2566	% เปลี่ยนแปลง YoY	ไตรมาส 3/2567	% เปลี่ยนแปลง QoQ
กรุงเทพฯ	3,607	3,205	13%	3,388	6%
ต่างจังหวัด	3,350	3,121	7%	2,535	32%
มัลดีฟส์	7,681	10,127	-24%	6,409	20%
คูโบ	6,929	6,840	1%	4,265	62%
ญี่ปุ่น	6,388	5,457	17%	5,549	15%
ประเทศไทยเฉลี่ย	3,432	3,149	9%	2,820	22%
รวมเฉลี่ย (ไม่รวมคูโบ)	3,973	3,786	5%	3,319	20%
รวมเฉลี่ยทั้งหมด	4,306	4,141	4%	3,429	26%

\*ไม่รวมผลการดำเนินงานของโรงแรมเซ็นทารา มีراج ลาгуน มัลดีฟส์ ซึ่งเริ่มเปิดดำเนินการตั้งแต่กลางเดือนพฤศจิกายน 2567



ผลการดำเนินงานธุรกิจโรงแรมสำหรับไตรมาส 4/2567

ธุรกิจโรงแรม (ล้านบาท)	ไตรมาส 4/2567	ไตรมาส 4/2566	% เปลี่ยนแปลง YoY	ไตรมาส 3/2567	% เปลี่ยนแปลง QoQ
รายได้จากกิจการโรงแรม	2,706	2,516	8%	2,230	21%
รายได้รวม (รวมรายได้อื่น)	3,041	2,739	11%	2,422	26%
กำไรขั้นต้น	1,796	1,499	20%	1,219	47%
% อัตรากำไรขั้นต้น	66%	60%	6% pts	55%	11%pts
EBITDA	1,128	943	20%	664	70%
% EBITDA	37%	34%	3% pts	27%	10% pts
EBIT	701	568	23%	294	138%
%EBIT	23%	21%	2% pts	12%	11% pts
กำไรสุทธิจากการดำเนินงาน	397	172	131%	19	1,989%
กลับรายการค่างวดของสินทรัพย์สุทธิภาษี เงินได้รอตัดบัญชีและค่าเสื่อมราคา	17	128	-87%	-	-
กำไรสุทธิหลังรายการพิเศษ	414	300	38%	19	2,079%
% อัตรากำไรสุทธิ	14%	11%	3% pts	1%	13% pts

- ไตรมาส 4/2566 :  
รายได้ต่อห้องพักเฉลี่ยของโรงแรมทั้งหมด (RevPAR) 4,306 บาท ในไตรมาส 4/2567 เพิ่มขึ้น 26% เทียบไตรมาส 3/2567 เป็นผลมาจากการเพิ่มขึ้นของราคาห้องพักเฉลี่ย (ARR) 23% เทียบไตรมาสก่อน เป็น 6,066 บาท ในไตรมาส 4/2567 และอัตราการเข้าพัก (OCC) เพิ่มขึ้นจาก 69% ในไตรมาส 3/2567 เป็น 71% ในไตรมาส 4/2567 จากการเข้าสู่ฤดูกาลท่องเที่ยวตามปกติ

ทั้งนี้ เมื่อเทียบกับช่วงเดียวกันของปีก่อน ภาพรวมรายได้ต่อห้องพักเฉลี่ยของโรงแรมทั้งหมด (RevPAR) ในไตรมาส 4/2567 เพิ่มขึ้น 4% จากการเพิ่มของราคาห้องพักเฉลี่ย (ARR) 6% ในขณะที่อัตราการเข้าพักเฉลี่ย (OCC) ลดลง 1% อยู่ที่ 71% เทียบไตรมาส 4/2566 สาเหตุหลักมาจากการเติบโตของโรงแรมในประเทศไทย และโรงแรมในประเทศญี่ปุ่น โดยมีรายละเอียดดังนี้:

- กรุงเทพฯ : รายได้ต่อห้องพักเฉลี่ย (RevPAR) เพิ่มขึ้น 13% อยู่ที่ 3,607 บาท จากการเพิ่มขึ้นของอัตราการเข้าพัก (OCC) จาก 77% เป็น 80% และราคาห้องพักเฉลี่ย (ARR) เพิ่ม 9% เทียบกับช่วงเดียวกันของปีก่อน อยู่ที่ 4,522 บาท
- ต่างจังหวัด : รายได้ต่อห้องพักเฉลี่ย (RevPAR) เพิ่มขึ้น 7% เป็น 3,350 บาท ผลจากการเพิ่มราคาห้องพักเฉลี่ย (ARR) 11% อยู่ที่ 5,240 บาท ในขณะที่อัตราการเข้าพัก (OCC) ลดลงจาก 66% เป็น 64% จากผลกระทบของโรงแรมเซ็นทาราแกรนด์ มีراج บิซ รีสอร์ท&สปา ที่มีการปรับปรุงใหญ่ โดยโรงแรมกลับมาเปิดให้บริการตามปกติตั้งแต่เดือน ธันวาคม 2567 ทั้งนี้ ภาพรวมของโรงแรมอื่น RevPAR ยังคงเติบโตได้อย่างต่อเนื่องเทียบปีก่อน โดยเฉพาะโรงแรมที่ ภูเก็ต สมุย หัวหิน และ กระบี่ ทั้งนี้ หากไม่รวมผลการดำเนินงานของโรงแรมที่ปรับปรุง (เซ็นทาราแกรนด์ มีراج บิซ รีสอร์ท&สปา และ เซ็นทารา ทะรณ ภูเก็ต) รายได้ต่อห้องพักเฉลี่ย (RevPAR) จะเติบโต 21% เทียบช่วงเดียวกันของปีก่อน

**ต่างประเทศ:**

**มัลดีฟส์:** รายได้ต่อห้องพักเฉลี่ย (RevPAR) ลดลง 24% เทียบช่วงเดียวกันของปีก่อน อยู่ที่ 7,681 บาท เป็นผลมาจากอัตราการเข้าพัก (OCC) ลดลงจาก 72% เป็น 59% และราคาห้องพักเฉลี่ย (ARR) ลดลง 7% เทียบช่วงเดียวกันของปีก่อน เป็น 13,095 บาท ทั้งนี้ หากพิจารณาในสกุลดอลลาร์สหรัฐ รายได้ทั้งหมดต่อห้องพักเฉลี่ย (TRRevPAR) ลดลง 19% เทียบปีที่ผ่านมา อยู่ที่ 360 ดอลลาร์สหรัฐ โรงแรมเซ็นทารา มีราจ ลากูน มัลดีฟส์ ได้เริ่มเปิดดำเนินการในบางส่วนตั้งแต่เดือนพฤศจิกายน 2567 อย่างไรก็ดี ห้องพักและพื้นที่ส่วนกลางบางส่วนยังอยู่ในระหว่างก่อสร้าง โดยมีอัตราการเข้าพัก (OCC) ในไตรมาส 4 อยู่ที่ 11%

**คูโบ:** ดัชนีห้องพักเฉลี่ย (RevPAR) 6,929 บาท เพิ่มขึ้น 1% เทียบช่วงเดียวกันของปีก่อน จากการเพิ่มขึ้นของราคาห้องพักเฉลี่ย (ARR) 2% เทียบปีก่อน เป็น 8,521 บาท ในขณะที่อัตราการเข้าพัก (OCC) ลดลงจาก 82% เป็น 81% ทั้งนี้ หากพิจารณาในสกุลดอลลาร์สหรัฐ รายได้ต่อห้องพักเฉลี่ย (RevPAR) เพิ่มขึ้น 6% เทียบปีที่ผ่านมา อยู่ที่ 204 ดอลลาร์สหรัฐ

**ญี่ปุ่น:** อัตราการเข้าพัก (OCC) เพิ่มขึ้นจาก 77% เป็น 80% ราคาห้องพักเฉลี่ย (ARR) เพิ่มขึ้น 12% เป็น 7,956 บาท และรายได้ต่อห้องพักเฉลี่ย (RevPAR) 6,388 บาท เพิ่มขึ้น 17% เทียบช่วงเดียวกันของปีก่อน โดยเป็นผลจากการเติบโตจากฐานปีก่อนซึ่งอยู่ในช่วงเริ่มเปิดดำเนินการ

ไตรมาส 4/2567 ธุรกิจโรงแรมมีรายได้รวมอยู่ที่ 3,041 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 302 ล้านบาท (หรือเพิ่มขึ้น 11%) จากช่วงเดียวกันของปีก่อน โดยมีกำไรขั้นต้นจำนวน 1,796 ล้านบาท (ไตรมาส 4/2566: 1,499 ล้านบาท) เพิ่มขึ้นจากช่วงเดียวกันของปีก่อน 20% โดยอัตรากำไรขั้นต้นเพิ่มขึ้นอยู่ที่ 66% (ไตรมาส 4/2566: 60%) ธุรกิจโรงแรมมีกำไรก่อนค่าเสื่อมราคา ค่าตัดจำหน่าย ดอกเบี้ยจ่าย และภาษีเงินได้ (EBITDA) จำนวน 1,128 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 20% เทียบช่วงเดียวกันของปีก่อน (ไตรมาส 4/2566: 943 ล้านบาท) จากผลการดำเนินงานของโรงแรมในประเทศไทย เป็นสำคัญ โดยคิดเป็นอัตรากำไรก่อนค่าเสื่อมราคา ค่าตัดจำหน่าย ดอกเบี้ยจ่าย และภาษีเงินได้ ต่อรายได้รวม (% EBITDA) 37% เพิ่มขึ้นเทียบกับปีก่อน (ไตรมาส 4/2566: 34%) ธุรกิจโรงแรมมีกำไรสุทธิจำนวน 414 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 38% เทียบปีก่อน (ไตรมาส 4/2566: 300 ล้านบาท) โดยในไตรมาสนี้มีผลกระทบทางการเงินจากการบันทึกสัญญาเช่าระยะยาวสำหรับโรงแรมเซ็นทารา มีราจ ลากูน มัลดีฟส์ ซึ่งมีผลต่อค่าเสื่อมราคาจำนวน 1 ล้านบาท และดอกเบี้ยจ่ายจำนวน 4 ล้านบาท

**ผลการดำเนินงานธุรกิจโรงแรมที่บริษัทฯ เป็นเจ้าของสำหรับปี 2566**

อัตราการเข้าพัก (Occupancy-OCC)	ผลการดำเนินงานของโรงแรมทั้งหมด		
	ปี 2567	ปี 2566	%เปลี่ยนแปลง
กรุงเทพฯ	80%	75%	5% pts
ต่างจังหวัด	64%	68%	-4% pts
มัลดีฟส์*	68%	72%	-4% pts
คูโบ	85%	81%	4% pts
ญี่ปุ่น	78%	72%	6% pts
ประเทศไทยเฉลี่ย	70%	70%	0% pts
รวมเฉลี่ย (ไม่รวมคูโบ)*	70%	70%	0% pts
รวมเฉลี่ยทั้งหมด*	72%	71%	1% pts

\*ไม่รวมผลการดำเนินงานของโรงแรมเซ็นทารา มีราจ ลากูน มัลดีฟส์ ซึ่งเริ่มเปิดดำเนินการตั้งแต่กลางเดือนพฤศจิกายน 2567

ราคาห้องพักเฉลี่ย (บาท) (Average Room Rate - ARR)	ผลการดำเนินงานของโรงแรมทั้งหมด		
	ปี 2567	ปี 2566	%เปลี่ยนแปลง
กรุงเทพฯ	4,127	3,918	5%
ต่างจังหวัด	5,078	4,382	16%
มัลดีฟส์*	13,268	13,251	0%
คูโบ	6,962	6,642	5%
ญี่ปุ่น	7,326	6,667	10%
ประเทศไทยเฉลี่ย	4,715	4,224	12%
รวมเฉลี่ย (ไม่รวมคูโบ)*	5,483	4,877	12%
รวมเฉลี่ยทั้งหมด*	5,685	5,113	11%

\*ไม่รวมผลการดำเนินงานของโรงแรมเซ็นทารา มีราจ ลากูน มัลดีฟส์ ซึ่งเริ่มเปิดดำเนินการตั้งแต่กลางเดือนพฤศจิกายน 2567

รายได้ต่อห้องพักเฉลี่ย (บาท) (Revenue per Available Room - RevPAR)	ผลการดำเนินงานของโรงแรมทั้งหมด		
	ปี 2567	ปี 2566	%เปลี่ยนแปลง
กรุงเทพฯ	3,321	2,933	13%
ต่างจังหวัด	3,256	2,962	10%
มัลดีฟส์*	9,042	9,482	-5%
คูโบ	5,951	5,382	11%
ญี่ปุ่น	5,742	4,791	20%
ประเทศไทยเฉลี่ย	3,277	2,953	11%
รวมเฉลี่ย (ไม่รวมคูโบ)*	3,860	3,419	13%
รวมเฉลี่ยทั้งหมด*	4,101	3,651	12%

\*ไม่รวมผลการดำเนินงานของโรงแรมเซ็นทารา มีراج ลากูนา มัลดีฟส์ ซึ่งเริ่มเปิดดำเนินการตั้งแต่กลางเดือนพฤศจิกายน 2567

#### ผลการดำเนินงานธุรกิจโรงแรมสำหรับปี 2566

ธุรกิจโรงแรม (ล้านบาท)	ปี 2567	ปี 2566	% เปลี่ยนแปลง
รายได้จากกิจการโรงแรม	10,116	9,078	11%
รายได้รวม (รวมรายได้อื่น)	11,162	9,932	12%
กำไรขั้นต้น	6,233	5,525	13%
% อัตรากำไรขั้นต้น	62%	61%	1% pts
EBITDA	3,876	3,284	18%
% EBITDA	35%	33%	2% pts
EBIT	2,348	1,893	24%
% EBIT	21%	19%	2% pts
กำไรสุทธิจากการดำเนินงาน	1,080	641	68%
กลับรายการด้อยค่าของสินทรัพย์สุทธิภาษีเงินได้รอตัดบัญชีและค่าเสื่อมราคา	17	128	-87%
กำไร (ขาดทุน) สุทธิหลังรายการพิเศษ	1,097	769	43%
% อัตรากำไร (ขาดทุน) สุทธิ	10%	8%	2% pts

• ปี 2567 :

รายได้ต่อห้องพักเฉลี่ย (RevPAR) เพิ่มขึ้น 12% เทียบปีก่อน อยู่ที่ 4,101 บาท จากการเติบโตของราคาห้องพักเฉลี่ยเป็นสำคัญ โดยราคาห้องพักเฉลี่ย (ARR) เพิ่มขึ้น 11% เทียบปีก่อน อยู่ที่ 5,685 บาท ในขณะที่อัตราการเข้าพัก (OCC) เพิ่มขึ้น จาก 71% เป็น 72%

**กรุงเทพฯ :** พัก (OCC) จาก 75% เป็น 80% และราคาห้องพักเฉลี่ย (ARR) เพิ่มขึ้น 5% เทียบกับปีก่อน อยู่ที่ 4,127 บาท

**ต่างจังหวัด :** รายได้ต่อห้องพักเฉลี่ย (RevPAR) เพิ่มขึ้น 10% เป็น 3,256 บาท เป็นผลจากราคาห้องพักเฉลี่ย (ARR) เพิ่มขึ้น 16% เทียบช่วงเดียวกันของปีก่อน เป็น 5,078 บาท ขณะที่อัตราการเข้าพัก (OCC) ลดลงจาก 68% เป็น 64% เป็นผลจากการปรับปรุงโรงแรมเซ็นทาราแกรนด์ มิวส บีช รีสอร์ท พัทยา โดยหากไม่รวมผลการดำเนินงานของโรงแรมที่ปรับปรุง (เซ็นทาราแกรนด์ มิวส บีช รีสอร์ท พัทยา และเซ็นทารา กระบี่ ภูเก็ต) รายได้ต่อห้องพักเฉลี่ย (RevPAR) เติบโต 22% เทียบช่วงเดียวกันของปีก่อน

**ต่างประเทศ:**

**مالdives:** รายได้ต่อห้องพักเฉลี่ย (RevPAR) ลดลง 5% เทียบช่วงเดียวกันของปีก่อน อยู่ที่ 9,042 บาท จากการลดลงของอัตราการเข้าพัก (OCC) 4% อยู่ที่ 68% ขณะที่ราคาห้องพักเฉลี่ย (ARR) ทรงตัวอยู่ที่ 13,268 บาท ทั้งนี้ หากพิจารณาในสกุลดอลลาร์สหรัฐ รายได้ทั้งหมดต่อห้องพักเฉลี่ย (TRRevPAR) ลดลง 9% เทียบกับช่วงเดียวกันของปีที่ผ่านมา อยู่ที่ 399 ดอลลาร์สหรัฐ

**คูโอบะ:** มีอัตราการเข้าพัก (OCC) เพิ่มขึ้นจาก 81% เป็น 85% ราคาห้องพักเฉลี่ย (ARR) เติบโต 5% เทียบปีก่อน อยู่ที่ 6,962 บาท ส่งผลให้รายได้ต่อห้องพักเฉลี่ย (RevPAR) เป็น 5,951 บาท เติบโต 11% เทียบปีก่อน

**ญี่ปุ่น:** มีอัตราการเข้าพัก (OCC) เฉลี่ย 78% เพิ่มขึ้นจาก 72% ราคาห้องพักเฉลี่ย (ARR) เพิ่มขึ้น 10% เทียบปีก่อนเป็น 7,326 บาท และรายได้ต่อห้องพักเฉลี่ย (RevPAR) 5,742 บาท เติบโต 20% เทียบช่วงเดียวกันของปีก่อน

สำหรับปี 2567 ธุรกิจโรงแรม มีรายได้รวมอยู่ที่ 11,162 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 1,230 ล้านบาท (หรือ 12%) เทียบปีก่อน โดยมีกำไรขั้นต้นจำนวน 6,233 ล้านบาท (ปี 2566: 5,525 ล้านบาท) เพิ่มขึ้น 13% เทียบปีก่อน อัตรากำไรขั้นต้นอยู่ที่ 62% เพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับปีก่อน (ปี 2566: 61%) ในขณะที่ธุรกิจโรงแรมมีกำไรก่อนค่าเสื่อมราคา ค่าตัดจำหน่าย ดอกเบี้ยจ่าย และภาษีเงินได้ (EBITDA) จำนวน 3,876 ล้านบาท (ปี 2566: 3,284 ล้านบาท) คิดเป็นอัตรากำไรก่อนค่าเสื่อมราคา ค่าตัดจำหน่าย ดอกเบี้ยจ่าย และภาษีเงินได้ ต่อรายได้รวม (% EBITDA) อยู่ที่ 35% เพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับปีที่ผ่านมา (ปี 2566: 33%) เนื่องจากการเติบโตอย่างมีนัยสำคัญของผลการดำเนินงานโรงแรม เซ็นทารา แกรนด์ โอซาก้า ซึ่งเปิดดำเนินการเต็มปีเป็นปีแรก รวมถึงผลการดำเนินงานที่ดีอย่างต่อเนื่องของโรงแรมในประเทศไทย ทั้งนี้ ธุรกิจโรงแรมมีกำไรสุทธิจำนวน 1,097 ล้านบาท เติบโต 43% เทียบปีก่อน (ปี 2566: 769 ล้านบาท)

## 2.2.2 ธุรกิจอาหาร

### ผลการดำเนินงานธุรกิจอาหารสำหรับไตรมาส 4/2566

% อัตราการเติบโตสาขาเดิม (SSS)	ไตรมาส 4/2567	ไตรมาส 4/2566	ไตรมาส 3/2567
4 แบนด์หลัก	-1%	3%	2%
แบนด์อื่นๆ - ไม่รวมแบนด์ร่วมทุนและแบนด์ เดอะ เทอเรสที่รับบริหาร	8%	-6%	1%
เฉลี่ย - ไม่รวมแบนด์ร่วมทุนและแบนด์ เดอะ เทอเรสที่รับบริหาร	0%	2%	2%
รวมเฉลี่ยทั้งหมด - ไม่รวมคาเฟ่ อเมซอน - เวียดนาม	0%	2%	2%

% อัตราการเติบโตจากยอดขายรวม (TSS)	ไตรมาส 4/2567	ไตรมาส 4/2566	ไตรมาส 3/2567
4 แบนด์หลัก	3%	8%	6%
แบนด์อื่นๆ - ไม่รวมแบนด์ร่วมทุนและแบนด์ เดอะ เทอเรสที่รับบริหาร	-3%	-9%	-6%
เฉลี่ย - ไม่รวมแบนด์ร่วมทุนและแบนด์ เดอะ เทอเรสที่รับบริหาร	2%	5%	4%
รวมเฉลี่ยทั้งหมด - ไม่รวมคาเฟ่ อเมซอน - เวียดนาม	9%	7%	10%

จำนวนสาขาขายแบรนด์	ไตรมาส 4/2567	ไตรมาส 4/2566	ไตรมาส 3/2567
เค เอฟ ซี	340	335	336
มิสเตอร์โดนัท	436	463	452
อานตี้ แอนส์	237	225	231
โอโตยะ	55	48	52
เปปเปอร์ลันซ์	51	49	49
โคลด์สโตน ครีมเมอรี่	20	16	17
เดอะ เทอรัส	2	4	3
ชาบูตง ราเมน	13	16	14
โยชิโนยะ	19	26	21
เทนยะ	9	12	10
คิตสึยะ	55	59	55
อรร้อยดี	0	11	0
เกาลูน	1	1	1
อาริกาโตะ	3(1)	210(1)	3(1)
แทริบคิกเซน บาย เอเวอร์ฟู้ด	0	6	2
คิอานี	1	1	1
แบรนด์ร่วมทุน			
สลัดแฟคทอรี <sup>(2)</sup>	46	39	44
บราวนี่ คาเฟ่	1	10	3
คาเฟ่ อเมซอน - เวียดนาม <sup>(2)</sup>	25	25	25
ส้มตำนิว	10	8	10
ซินคินเซ็น ซูชิ <sup>(2)</sup>	72	57	67
รวมประเทศไทย	1,371	1,596	1,371
รวมทั้งหมด	1,396	1,621	1,396
รวมทั้งหมด โดยปรับการนับสาขาของแบรนด์อาริกาโตะย้อนหลัง	1,396	1,414	1,396

<sup>(1)</sup> ตั้งแต่ไตรมาส 3 ปี 2567 ไม่ได้นับสาขาของแบรนด์อาริกาโตะที่ตั้งอยู่ในร้านมิสเตอร์โดนัทแยกออกมา โดยแบรนด์อาริกาโตะมีสาขานอกมิสเตอร์โดนัทจำนวน 3 สาขา

<sup>(2)</sup> แบรนด์ที่รวมอยู่ในการร่วมค้าในงบการเงิน



ผลการดำเนินงานธุรกิจอาหารสำหรับไตรมาส 4/2567

ธุรกิจอาหาร (ล้านบาท)	ไตรมาส 4/2567	ไตรมาส 4/2566	% เปลี่ยนแปลง YoY	ไตรมาส 3/2567	% เปลี่ยนแปลง QoQ
รายได้จากกิจการโรงแรม	3,300	3,235	2%	3,169	4%
รายได้รวม (รวมรายได้อื่น)	3,361	3,279	3%	3,180	6%
กำไรขั้นต้น	1,710	1,724	-1%	1,691	1%
% อัตรากำไรขั้นต้น	52%	53%	-1% pts	53%	-1% pts
EBITDA	708	533	33%	684	4%
% EBITDA	21%	16%	5% pts	22%	-1% pts
EBIT	293	151	94%	201	46%
% EBIT	9%	5%	4% pts	6%	2% pts
กำไรสุทธิ	254	125	103%	144	76%
% อัตรากำไรสุทธิ	8%	4%	4% pts	5%	3% pts

- สำหรับผลประกอบการไตรมาส 4/2567 รายได้จากธุรกิจอาหารรวม 3,361 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 82 ล้านบาท เทียบช่วงเดียวกันของปีก่อน (หรือเพิ่มขึ้น 3%) โดยบริษัท มียอดขายสาขาเดิม ไม่รวมแบรนด์ร่วมทุนและแบรนด์ เดอะ เทอเรสที่รับบริหาร ทรงตัวเทียบช่วงเดียวกันของปีก่อน (ไตรมาส 4/2566: SSS 2%) ขณะที่ภาพรวมอัตราการเติบโตจากยอดขายรวม (%TSS) ไม่รวมแบรนด์ร่วมทุนและแบรนด์ เดอะ เทอเรสที่รับบริหาร อยู่ที่ 2% ลดลงเมื่อเทียบกับช่วงเดียวกันของปีก่อน (ไตรมาส 4/2566: 5%) ทั้งนี้ อัตราการเติบโตของรายได้เมื่อเทียบกับช่วงเดียวกันของปีก่อนมาจากแบรนด์ มิสเตอร์ โดนัท, อานตี้แอนส์, โอโตะ และเปเปอร์ลันซ์ เป็นสำคัญ
- ณ สิ้นไตรมาส 4/2567 บริษัทฯ มีจำนวนสาขาทั้งสิ้น 1,396 สาขา (รวมแบรนด์ร่วมทุนทั้งในประเทศและต่างประเทศ) ลดลง 225 สาขา เมื่อเทียบกับสิ้นไตรมาส 4/2566 (คงที่เมื่อเทียบกับสิ้นไตรมาส 3/2567) เนื่องจากมีการเปลี่ยนวิธีการนับสาขา โดยนับรวมสาขาแบรนด์อาหารที่ติดตั้งอยู่ในแบรนด์มิสเตอร์โดนัท (Shop-in-shop) เป็น 1 สาขา จากเดิมนับเป็น 2 สาขา คงเหลือเฉพาะสาขาที่ตั้งแยกต่างหาก (Standalone outlet) ซึ่งมีอยู่ทั้งสิ้น 3 สาขา อย่างไรก็ตามจำนวนสาขาภายใต้เงื่อนไขเดียวกัน จำนวนสาขาในไตรมาส 4/2567 ลดลง 18 สาขา เมื่อเทียบกับไตรมาส 4/2566 (1,414 สาขา) ในส่วนของแบรนด์อื่นๆ ที่มีการขยายสาขาอย่างมีนัยสำคัญ ได้แก่ ซินคินเซ็น ซูชิ (+15) อานตี้ แอนส์ (+12) โอโตะ (+7) สลัดแฟคตอรี (+7) และเค เอฟ ซี (+5) ทั้งนี้ บริษัทฯ มีการปิดสาขาและแบรนด์ที่ไม่ทำกำไร โดยมีการปิดสาขาสุกุจิของ แบรนด์ มิสเตอร์ โดนัท (-25) แบรนด์ อร์รอยด์ (-11) และ บราวน์ คาเฟ่ (-9) เพื่อปรับปรุงอัตราการกำไรของธุรกิจให้ดีขึ้น ซึ่งเป็นไปตามกลยุทธ์ของบริษัทฯ
- ในไตรมาส 4/2567 ธุรกิจอาหาร มีกำไรขั้นต้นจำนวน 1,710 ล้านบาท (ไตรมาส 4/2566: 1,724 ล้านบาท) ลดลง 1% จากช่วงเดียวกันของปีก่อน ขณะที่อัตรากำไรขั้นต้นอยู่ที่ 52% ของรายได้ (ไม่รวมรายได้อื่น) ลดลงเมื่อเทียบกับช่วงเดียวกันของปีก่อน (ไตรมาส 4/2566: 53%) บริษัทฯมีกำไรก่อนค่าเสื่อมราคา ค่าตัดจำหน่าย ดอกเบี้ยจ่าย และภาษีเงินได้ (EBITDA) อยู่ที่ 708 ล้านบาท เติบโต 33% (ไตรมาส 4/2566: 533 ล้านบาท) โดยอัตราส่วน EBITDA ต่อรายได้รวม (% EBITDA) เพิ่มขึ้นจาก 16% ในไตรมาส 4/2566 เป็น 21% ในไตรมาส 4/2567 สาเหตุสำคัญมาจากการปิดสาขาที่ไม่ทำกำไร และการรับรู้กำไรจากการลงทุนในกิจการร่วมค้าตามวิธีส่วนได้เสียเพิ่มขึ้นเทียบกับช่วงเดียวกันของปีก่อน ธุรกิจอาหารมีกำไรสุทธิ 254 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 103% เทียบกับช่วงเดียวกันของปีก่อน (ไตรมาส 4/2566: 125 ล้านบาท) โดยมีอัตรากำไรสุทธิเพิ่มขึ้นเป็น 8% ของรายได้ธุรกิจอาหาร (ไตรมาส 4/2566: 4%)
- ทั้งนี้ ผลการดำเนินงานของธุรกิจอาหารมีความผันผวนตามฤดูกาลบ้างแต่ไม่รุนแรงมากนัก ซึ่งโดยปกติแล้ว ไตรมาสที่ 2 และ ไตรมาสที่ 4 จะมียอดขายสูงกว่าไตรมาสที่ 1 และไตรมาสที่ 3 เนื่องจากเป็นช่วงปิดเทอมและมีวันหยุดเฉลิมฉลองตามเทศกาล สำหรับไตรมาส 4/2567 รายได้รวมปรับตัวขึ้น 6% เทียบ ไตรมาส 3/2567 โดยการเติบโตของรายได้มาจากการปรับปรนอาหารที่ร้าน และ การจัดส่งผ่านช่องทาง delivery โดยกำไรก่อนค่าเสื่อมราคา ค่าตัดจำหน่าย ดอกเบี้ยจ่าย และภาษีเงินได้ (EBITDA) เพิ่มขึ้น 4% เทียบไตรมาส 3/2567 ทั้งนี้ กำไรสุทธิปรับตัวเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญ 76% เทียบไตรมาส 3/2567 ซึ่งเป็นผลจากการดำเนินงานของแบรนด์หลัก, การรับรู้กำไรตามวิธีส่วนได้เสียในกิจการร่วมค้าเพิ่มขึ้น และปัจจัยบวกจากการปิดสาขาที่ไม่ทำกำไร

ผลการดำเนินงานธุรกิจอาหารสำหรับปี 2566

% อัตราการเติบโตสาขาเดิม (SSS)	ปี 2566	ปี 2565
4 แบรินด์หลัก	1%	4%
แบรินด์อื่นๆ - ไม่รวมแบรินด์ร่วมทุนและแบรินด์ เดอะ เทอเรสที่รับบริหาร	1%	-1%
เฉลี่ย - ไม่รวมแบรินด์ร่วมทุนและแบรินด์ เดอะ เทอเรสที่รับบริหาร	1%	4%
รวมเฉลี่ยทั้งหมด - ไม่รวมคาเฟ่ อเมซอน - เวียดนาม	1%	3%

% อัตราการเติบโตสาขาเดิม (TSS)	ปี 2566	ปี 2565
4 แบรินด์หลัก	5%	9%
แบรินด์อื่นๆ - ไม่รวมแบรินด์ร่วมทุนและแบรินด์ เดอะ เทอเรสที่รับบริหาร	-4%	1%
เฉลี่ย - ไม่รวมแบรินด์ร่วมทุนและแบรินด์ เดอะ เทอเรสที่รับบริหาร	4%	8%
รวมเฉลี่ยทั้งหมด - ไม่รวมคาเฟ่ อเมซอน - เวียดนาม	9%	13%

ธุรกิจอาหาร (ล้านบาท)	ปี 2566	ปี 2565	% เปลี่ยนแปลง
รายได้จากการขาย	12,921	12,465	4%
รายได้รวม (รวมรายได้อื่น)	13,077	12,615	4%
กำไรขั้นต้น	6,920	6,622	5%
% อัตรากำไรขั้นต้น	54%	53%	1% pts
EBITDA	2,568	2,251	14%
% EBITDA	20%	18%	2% pts
EBIT	839	619	36%
% EBIT	6%	5%	1% pts
กำไรสุทธิ	656	479	37%
% อัตรากำไรสุทธิ	5%	4%	1% pts

- สำหรับผลประกอบการในปี 2567 รายได้จากธุรกิจอาหารรวม 13,077 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 462 ล้านบาท (หรือเพิ่มขึ้น 4%) เมื่อเทียบกับช่วงเดียวกันของปีก่อน โดยบริษัทฯ มีอัตราการเติบโตของยอดขายสาขาเดิม (%SSS) ไม่รวมแบรินด์ร่วมทุนและแบรินด์ เดอะ เทอเรสที่รับบริหาร 1% (ปี 2566: 4%) ขณะที่ภาพรวมอัตราการเติบโตจากยอดขายรวม (%TSS) ไม่รวมแบรินด์ร่วมทุนและแบรินด์ เดอะ เทอเรสที่รับบริหาร อยู่ที่ 4% (ปี 2566: 8%) ธุรกิจอาหารมีกำไรขั้นต้น 6,920 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 5% โดยมีอัตรากำไรขั้นต้นอยู่ที่ 54% เพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับช่วงเดียวกันของปีก่อน (ปี 2566: 53%) และมีกำไรก่อนค่าเสื่อมราคา ค่าตัดจำหน่าย ดอกเบี้ยจ่าย และภาษีเงินได้ (EBITDA) อยู่ที่ 2,568 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 14% เทียบช่วงเดียวกันของปีก่อน (ปี 2566: 2,251 ล้านบาท) โดยมีอัตราส่วน EBITDA ต่อรายได้รวม (% EBITDA) เพิ่มขึ้นอยู่ที่ 20% (ปี 2566: 18%) ธุรกิจอาหารมีกำไรสุทธิ 656 ล้านบาท เติบโต 37% เทียบปีก่อน (ปี 2566: 479 ล้านบาท)

### 3. สถานะทางการเงิน

#### ฐานะการเงินและกระแสเงินสด

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯ มีสินทรัพย์รวม 60,761 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 6,557 ล้านบาท หรือ 12% เทียบกับสิ้นปี 2566 สาเหตุหลักมาจากการเพิ่มขึ้นของที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์จำนวน 6,023 ล้านบาท ซึ่งส่วนใหญ่มาจากการก่อสร้าง 2 โรงแรมใหม่ที่มิลล์ฟีลส์, การปรับปรุงห้องพักที่โรงแรมเซ็นทารา แกรนด์ มีราจ บีช รีสอร์ท พัทยา และโรงแรมเซ็นทารา ทะเลนอกเหนือจากนี้สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่นเพิ่มขึ้น 400 ล้านบาท, สินทรัพย์หมุนเวียนอื่นเพิ่มขึ้น 303 ล้านบาทและ เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น 139 ล้านบาท ในขณะที่สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่นลดลง 161 ล้านบาท และ สินทรัพย์ภายใต้การควบคุมที่ลดลง 130 ล้านบาท เทียบสิ้นปี 2566

หนี้สินรวม มีจำนวน 39,811 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 5,625 ล้านบาท หรือ 16% เทียบสิ้นปี 2566 สาเหตุหลักมาจากการเพิ่มขึ้นของเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน เพิ่มขึ้นสุทธิ 2,388 ล้านบาท, เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินเพิ่มขึ้นจำนวน 1,106 ล้านบาท และ เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่นเพิ่มขึ้น 978 ล้านบาท เทียบสิ้นปี 2566

บริษัทฯ มีส่วนของผู้ถือหุ้นรวมจำนวน 20,950 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากสิ้นปี 2566 จำนวน 932 ล้านบาท จากกำไรสุทธิปี 2567 จำนวน 1,753 ล้านบาท สุทธิด้วยเงินปันผลจ่าย 567 ล้านบาท และการลดลงของผลต่างจากการแปลงค่าเงินที่เป็นเงินตราต่างประเทศจำนวน 147 ล้านบาท และการลดลงของส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อยจำนวน 107 ล้านบาท

สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯ มีกระแสเงินสดสุทธิจากกิจกรรมดำเนินงาน 6,622 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 1,702 ล้านบาท เทียบช่วงเดียวกันของปีก่อน กระแสเงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุนจำนวน 7,306 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 5,721 ล้านบาท โดยส่วนใหญ่เป็นการจ่ายเพื่อซื้อที่ดิน อาคารและอุปกรณ์จำนวน 7,093 ล้านบาท บริษัทฯ มีกระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงินจำนวน 1,023 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 4,909 ล้านบาท เทียบช่วงเดียวกันของปีก่อน ส่วนใหญ่เกิดจากเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน เพิ่มขึ้นสุทธิจำนวน 2,575 ล้านบาท, เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินเพิ่มขึ้นสุทธิจำนวน 1,102 ล้านบาท และมีหุ้นกู้เพิ่มขึ้นสุทธิ 319 ล้านบาท ขณะที่มีการจ่ายหนี้สินตามสัญญาเช่า 1,728 ล้านบาท และ การจ่ายเงินปันผลให้ผู้ถือหุ้นของบริษัทจำนวน 567 ล้านบาท

#### การวิเคราะห์อัตราส่วนทางการเงิน

อัตราส่วนทางการเงิน	ปี 2567	ปี 2566
อัตราส่วนสภาพคล่อง (เท่า)	0.6	0.5
อัตราส่วนหนี้สินที่มีการดอกเบี้ยต่อส่วนผู้ถือหุ้น (เท่า)	1.5	1.4
อัตราส่วนหนี้สินที่มีการดอกเบี้ย (ไม่รวมหนี้สินตามสัญญาเช่า) ต่อส่วนผู้ถือหุ้น (เท่า)	0.8	0.7

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯ มีอัตราส่วนสภาพคล่องเพิ่มขึ้นเทียบสิ้นปี 2566 อยู่ที่ 0.6 เท่า อัตราส่วนหนี้สินที่มีการดอกเบี้ยต่อส่วนผู้ถือหุ้นเพิ่มขึ้นเป็น 1.5 เท่า และมีอัตราส่วนหนี้สินที่มีการดอกเบี้ย (ไม่รวมหนี้สินตามสัญญาเช่า) ต่อส่วนผู้ถือหุ้น 0.8 เท่า เพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับสิ้นปีที่ผ่านมา สาเหตุหลักเนื่องจากการเพิ่มขึ้นของเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน ทั้งนี้ บริษัทฯ มีเงื่อนไขกับสถาบันการเงินเกี่ยวกับการรักษาอัตราส่วนหนี้สินที่มีการดอกเบี้ย (ไม่รวมหนี้สินตามสัญญาเช่า) ต่อส่วนผู้ถือหุ้น อยู่ที่ 2.0 เท่า

### 4. ปัจจัยที่อาจมีผลต่อการดำเนินงาน

#### ธุรกิจโรงแรม

สำหรับปี 2568 จำนวนนักท่องเที่ยวทั่วโลกคาดว่าจะยังคงเติบโตอย่างต่อเนื่องจากปีก่อน โดย United Nations World Tourism Organization (UNWTO) ประมาณการว่าการท่องเที่ยวโลกในปี 2568 จะขยายตัว 3% - 5% เมื่อเทียบกับช่วงก่อนโควิด (ปี 2562) ทั้งนี้ การท่องเที่ยวในภูมิภาคเอเชียยังคงเป็นปัจจัยสำคัญต่อการเติบโตของภาคการท่องเที่ยวโลก เนื่องจากภูมิภาคนี้ฟื้นตัวเร็วกว่าภูมิภาคอื่น โดยเฉพาะการเพิ่มขึ้นของนักท่องเที่ยวจีน ซึ่งคาดว่าจะเป็แรงขับเคลื่อนหลักในการกระตุ้นภาคการท่องเที่ยว อย่างไรก็ตาม ยังคงมีปัจจัยท้าทายหลายประการที่อาจส่งผลกระทบต่อภาคการท่องเที่ยว อาทิ ภาวะเศรษฐกิจชะลอตัว ความขัดแย้งระหว่างประเทศและความเสี่ยงจากอัตราเงินเฟ้อที่ยังอยู่ในระดับสูง

บริษัทคาดว่า ในปี 2568 โรงแรมในประเทศไทยยังคงเติบโตอย่างต่อเนื่องจากจำนวนนักท่องเที่ยวต่างชาติที่เพิ่มขึ้น ซึ่งได้รับแรงหนุนจากปัจจัยเชิงกลยุทธ์ในการส่งเสริมภาคการท่องเที่ยวผ่านแคมเปญและมาตรการของรัฐบาล รวมถึงการฟื้นตัวของนักท่องเที่ยวจีน และอิทธิพลจากความนิยมที่ต่อเนื่องของประเทศไทยในฐานะแหล่งท่องเที่ยว สำหรับโรงแรมในญี่ปุ่น ปีนี้ได้รับปัจจัยสนับสนุนจากการจัดงาน World Expo 2025 ซึ่งจะจัดขึ้นที่เมืองโอซาก้าในช่วงเดือน เมษายน – ตุลาคม 2568 โดยคาดว่าจะดึงดูดนักท่องเที่ยวจากทั่วโลกจำนวนมาก สำหรับโรงแรมในมิลล์ฟีลส์ คาดว่าผลการดำเนินงานจะปรับตัวดีขึ้นจากปีก่อน เนื่องจากการปรับกลยุทธ์ทางการตลาดและการเปิดใช้งานอาคารผู้โดยสารใหม่ของสนามบินนานาชาติมิลล์ฟีลส์

ทั้งนี้ บริษัทฯ ยังคงให้ความสำคัญต่อการดำเนินงานด้วยความระมัดระวัง โดยการปรับกลยุทธ์ทางการขายและตลาดเพื่อกระตุ้นยอดขายอย่างต่อเนื่อง การติดตามผลการดำเนินงานอย่างใกล้ชิด รวมถึงการควบคุมค่าใช้จ่าย เน้นการดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพ การมีวินัยทางการเงิน ขณะนี้บริษัทฯ ยังคงการลงทุนเพื่อขยายธุรกิจเพื่อสร้างความเติบโตในอนาคต ด้วยการจัดสรรเงินลงทุนอย่างมีประสิทธิภาพ โดยการจัดหาแหล่งเงินทุนที่มีต้นทุนที่เหมาะสมจากการกู้ยืมเงินสถาบันการเงิน และการออกตราสารหนี้ตามภาวะตลาดการเงิน

- ในปี 2568 บริษัทฯ จะรับรู้อย่างเต็มที่ว่าเป็นปีแรกจากโรงแรมที่มีการปรับปรุงครั้งใหญ่ ได้แก่
  - โรงแรมเซ็นทารา กระบี่ ภูเก็ต จำนวน 330 ห้อง โรงแรมได้ปิดให้บริการทั้งหมดเพื่อดำเนินการปรับปรุงครั้งใหญ่ตั้งแต่ไตรมาส 3/2566 และกลับมาเปิดดำเนินการอีกครั้งตั้งแต่เดือน พฤศจิกายน 2567
  - โรงแรมเซ็นทารา แกรนด์ มีราจ บีช รีสอร์ท พัทยา จำนวน 553 ห้อง โรงแรมได้ทยอยปิดห้องพักเพื่อปรับปรุงตั้งแต่ไตรมาส 3/2566 และทยอยเปิดดำเนินการห้องพักที่ปรับปรุงใหม่ในแต่ละเฟส ตั้งแต่ไตรมาส 2/2567 การปรับปรุงโรงแรมได้แล้วเสร็จ และเปิดให้บริการห้องพักที่ปรับปรุงใหม่ทั้งหมดตั้งแต่เดือน ธันวาคม 2567 ที่ผ่านมา
- การเปิดบริการโรงแรมในมัลดีฟส์จำนวน 2 โรงแรม และรายละเอียดที่เกี่ยวข้อง ดังนี้
  - ในปี 2568 บริษัทฯ จะรับรู้อย่างเต็มที่ว่าเป็นปีแรกสำหรับโรงแรมเซ็นทารา มีราจ ลากูน มัลดีฟส์ จำนวน 145 ห้อง ซึ่งเริ่มเปิดให้บริการตั้งแต่เดือน พฤศจิกายน 2567
  - กำหนดเปิดโรงแรมเซ็นทารา แกรนด์ ลากูน มัลดีฟส์ จำนวน 142 ห้อง ในเดือน เมษายน 2568
  - คาดว่าค่าใช้จ่ายในช่วงเตรียมเปิดดำเนินการ (pre-opening expenses) โรงแรมเซ็นทารา แกรนด์ ลากูน มัลดีฟส์ ประมาณ 40-50 ล้านบาท ในปี 2568 โดยค่าใช้จ่ายส่วนใหญ่จะรับรู้ใน ไตรมาส 1/2568
- แผนสำหรับการปรับปรุงใหญ่ (Major Renovation) ในปี 2568
  - โรงแรมเซ็นทารา แกรนด์ บีช รีสอร์ท แอนด์ วิลลา หัวหิน จำนวน 251 ห้อง กำหนดเริ่มทยอยปิดบางส่วนเพื่อปรับปรุงในช่วงไตรมาส 2/2568 โดยโรงแรมยังคงเปิดให้บริการในช่วงการปรับปรุงดังกล่าว
  - โรงแรมเซ็นทารา แกรนด์ บีช รีสอร์ทและวิลลา กระบี่ จำนวน 192 ห้อง โดยเริ่มปิดโรงแรมทั้งหมดเพื่อปรับปรุงในช่วงไตรมาส 2/2568

#### ธุรกิจอาหาร:

ธุรกิจอาหารเป็นธุรกิจที่มีการแข่งขันที่ค่อนข้างสูง เนื่องจากในแต่ละปีมีผู้ประกอบการใหม่ๆ เพิ่มขึ้นเป็นจำนวนมาก บริษัทฯ จึงให้ความสำคัญในการสร้างและพัฒนาแบรนด์เพื่อสร้างความคุ้มค่าและประสบการณ์ที่ดีในการรับประทานอาหารของลูกค้า หาแบรนด์ใหม่ๆ ที่มีแนวโน้มมีการเติบโตที่ดีมาเสริมทัพ หาช่องทางการขายใหม่ๆ อย่างต่อเนื่องเพื่อสร้างโอกาสในการเข้าถึงของลูกค้า และ เน้นการบริหารจัดการต้นทุนในด้านต่างๆ ให้มีประสิทธิภาพ เพื่อเพิ่มความสามารถในการแข่งขันและสร้างความเติบโตของรายได้และกำไรอย่างยั่งยืน ทั้งนี้บริษัทได้มีการวางแผนรับมือ ความผันผวนของราคาวัตถุดิบ โดยได้มีการดูแนวโน้มราคาเพื่อวางแผนในการเจรจาต่อรองกับผู้ขายวัตถุดิบอย่างต่อเนื่อง หาแหล่งวัตถุดิบทดแทน และมีการทำสัญญาซื้อขายล่วงหน้าสำหรับวัตถุดิบหลักในบางส่วนเพื่อลดความเสี่ยงจากความผันผวนของราคา บริษัทฯ เน้นเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานโดยการเตรียมการจัดตารางการทำงานพนักงานให้เป็นมาตรฐานตามยอดขาย และนำเทคโนโลยีมาใช้ นอกเหนือจากนี้ บริษัทฯ ยังคงมีแผนการปิดสาขาที่ไม่สามารถทำกำไรได้ตามเป้าหมาย มุ่งเน้นการขายและการทำกำไรในแบรนด์หลักเพื่อเพิ่มอัตราการทำกำไรของบริษัทฯ และพิจารณาเปิดสาขาใหม่ด้วยความระมัดระวัง โดยมุ่งเน้นการขายสาขาในแบรนด์หลักที่มีอัตราการกำไรที่สูง รวมถึงการปรับปรุงรูปแบบการดำเนินธุรกิจให้สะท้อนกับยอดขายหรือกลุ่มลูกค้าที่อาจมีการเปลี่ยนแปลงไปเพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน

#### • แผนการเติบโตธุรกิจแบบยั่งยืน

จากความมุ่งมั่นในการมุ่งสู่การเป็นองค์กรที่ปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิ เป็นศูนย์ (Net Zero) ภายในปีพ.ศ. 2593 บริษัทฯ ได้ดำเนินงานตามแผนงานด้านสิ่งแวดล้อมที่วางไว้ในปี 2567 โดยมีผลการดำเนินงานดังนี้ อัตราการปล่อยก๊าซเรือนกระจกต่อห้องพักที่มีการใช้งานอยู่ที่ 31.17 kgCO<sub>2</sub>e/Occupied Room (กิโลกรัมคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่าต่อห้องพัก) ต่ำกว่าเป้าที่ตั้งไว้ของปี 2567 คิดเป็น 19% เพิ่มสัดส่วนการใช้ Renewable Energy ด้วยการติดตั้งโซลาร์เซลล์ทั้งหมด 8 โรงแรม สามารถผลิตพลังงานไฟฟ้าได้ 1,777 MWh (เมกะวัตต์ชั่วโมง) ลดปริมาณการใช้ไฟฟ้าต่อห้องพักที่มีการใช้งานต่ำกว่าเป้าที่ตั้งไว้ 18% ลดปริมาณขยะไปหลุมฝังกลบได้ 2,333.93 ตัน อัตราของ Recycling Rate อยู่ที่ 29.04% เพิ่มขึ้น 2.67% ด้านการรับรองการดำเนินงานด้านการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน จาก GSTC (Global Sustainable Tourism Council) จำนวนโรงแรมที่ผ่านการรับรองจาก GSTC คิดเป็น 92.8% จากเป้าหมาย 100% ภายในปี 2568 นอกจากนี้บริษัทฯ ยังได้รับการคัดเลือกเป็นสมาชิก S&P Global Sustainability Yearbook Member ต่อเนื่องเป็นปีที่ 2 , MSCI ESG Rating “A” ต่อเนื่องเป็นปีที่ 2, ผลการประเมิน SET ESG Rating 2024 ระดับ AAA และผ่านการรับรองความปลอดภัยของข้อมูลตามมาตรฐาน ISO/IEC 27001 ซึ่งแสดงให้เห็นถึงความมุ่งมั่นในการรักษาความปลอดภัยของข้อมูลของบริษัท

นอกจากนี้ได้จัดทำ โครงการฟาร์มผักออร์แกนิก โดยปรับเปลี่ยนสนามเทนนิสเก่า บริเวณชั้น 26 ของโรงแรมเซ็นทาราแกรนด์ เซ็นทรัลเวิลด์พื้นที่ประมาณ 1,300 ตร.ม. เป็นฟาร์มผักออร์แกนิก สำหรับปลูกผัก 23 ชนิดตามความต้องการใช้งาน อาทิ ผักสลัด เช่น กรีนโอ๊ค เรดโอ๊ค กรีนคอส เรดคอส เบริดดาเวีย ผักสวนครัวอื่นๆ อย่าง คะน้าฮ่องกง บ๊วยอ่อนยี่สิบ เกล อิตาเลียน เบซิล มะเขือเทศ โรสแมรี่ มะนาว พริกขี้หนู พริกสเปน และมิโดกไมกิ้นได้เพื่อใช้ในโรงแรม พร้อมพื้นที่ทำปุ๋ยหมักจากเศษผัก ผลไม้และกากกาแฟ ผลิตผักออร์แกนิกในปี 2567 รวมทั้งสิ้น 3,777 กิโลกรัม สามารถประหยัดค่าใช้จ่าย 445,000 บาท ปริมาณขยะอาหาร เศษผัก ผลไม้ นำมาทำปุ๋ยในฟาร์ม 9,729 กิโลกรัม ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก 1.6 tCO<sub>2</sub>e ปัจจุบัน โรงแรมและรีสอร์ทในเครือเซ็นทารา จำนวน 18 แห่ง มีแปลงผักสวนครัวและสมุนไพรของตัวเอง (Organic Vegetable & Herb Garden) เพื่อใช้ในโรงแรม

เพื่อสนับสนุนเป้าหมายด้านความยั่งยืน ในเดือนตุลาคม 2567 บริษัทได้ทำ sustainability-linked finance framework โดยมีเป้าหมายด้านความยั่งยืน 2 เป้าหมายคือ 1) การลดการปล่อย GHG ต่อห้องพักที่ขายได้ใน scope 1 และ 2 ลง 40% ในปี 2030 และ 2) การลดการใช้น้ำต่อห้องพักที่ขายได้ ลง 20% ในปี 2030 และบริษัทยังได้เสนอขายหุ้นกู้เพื่อความยั่งยืนเป็นจำนวน 1,000 ล้านบาทในเดือนธันวาคม 2567 อีกด้วย

- แนวโน้มธุรกิจปี 2567

**ธุรกิจโรงแรม :** พรมปี 2568 คาดการณ์อัตราการเข้าพักเฉลี่ย (รวมโรงแรมร่วมทุน) 74% - 77% รายได้ต่อห้องพักเฉลี่ย (RevPAR) อยู่ที่ 4,500 – 4,800 บาท และรายได้รวม (รวมโรงแรมร่วมทุน) คาดว่าจะเติบโตประมาณ 23% YoY โดยปัจจัยส่งเสริมการเติบโตที่สำคัญ ดังนี้

- การเติบโตอย่างต่อเนื่องของรายได้โรงแรมในประเทศไทย
- การรับรู้รายได้เต็มปีเป็นปีแรกจากโรงแรมที่มีการปรับปรุงครั้งใหญ่ และ โรงแรมเปิดใหม่ ของ โรงแรมเซ็นทารา กระบี่, โรงแรมเซ็นทารา แกรนด์ มีราจ บีช รีสอร์ท พัทยา และ โรงแรมเซ็นทารา มีราจ ลากูน มัลดีฟส์
- กำหนดการเปิด โรงแรมเซ็นทารา แกรนด์ ลากูน มัลดีฟส์ ในเดือน เมษายน 2568 และผลการดำเนินงานเต็มปี ปีแรกของ โรงแรมเซ็นทารา มีราจ ลากูน มัลดีฟส์
- ผลการดำเนินงานของโรงแรมเซ็นทาราแกรนด์ โอซาก้า ซึ่งคาดว่าจะได้รับปัจจัยบวกจากงาน World EXPO 2025 ในช่วง เมษายน – ตุลาคม 2568

**ธุรกิจอาหาร :** ในปี 2568 บริษัทฯ ประเมินการอัตราการเติบโตจากสาขาเดิม (Same-Store-Sales: SSS) (ไม่รวมกิจการร่วมค้า) 3% - 5% เทียบปีก่อน และอัตราการเติบโตของยอดขายรวมทุกสาขา (Total-System-Sales: TSS) จะอยู่ในช่วง 6% - 8% เทียบปีที่ผ่านมา สำหรับการขยายสาขา ณ สิ้นปี 2568 คาดว่าจำนวนสาขาจะเพิ่มขึ้นประมาณ 4%-5% เทียบสิ้นปี 2567 จากการ มุ่งเน้นการขยายสาขาในแบรนด์ที่มีอัตราการทำกำไรสูงเป็นหลัก

จึงเรียนมาเพื่อทราบ  
ขอแสดงความนับถือ



(นายกันย์ ศรีสมพงษ์)  
ประธานเจ้าหน้าที่การเงิน และ รองประธานฝ่ายการเงินและบริหาร



## 5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

### 5.1 ข้อมูลทั่วไป

- ชื่อบริษัท บริษัท โรงแรมเซ็นทรัลพลาซา จำกัด (มหาชน)
- ประเภทธุรกิจ ธุรกิจบริการ เช่น โรงแรม ภัตตาคาร อาหาร และเครื่องดื่ม ฯลฯ
- เลขทะเบียนบริษัท 0107536001389 (เดิม บมจ. 212)
- Home Page <http://www.centarahotelsresorts.com>

#### ทุนเรือนหุ้น ณ 31 ธันวาคม 2567

- ทุนจดทะเบียน: 1,350,000,000 บาท ประกอบด้วย
- หุ้นสามัญ 1,350,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท
- ทุนที่ออกและชำระแล้ว: 1,350,000,000 บาท ประกอบด้วย
- หุ้นสามัญ 1,350,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท

#### สำนักงาน โรงแรมและรีสอร์ทในเครือเซ็นทารา

- สถานที่ตั้ง: 999/99 ถนนพระราม 1 แขวงปทุมวัน เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร
- โทรศัพท์: (02) 769-1234
- โทรสาร: (02) 769-1235

#### สำนักงาน โรงแรมเซ็นทาราแกรนด์ เซ็นทรัลพลาซา ลาดพร้าว กรุงเทพฯ

- สถานที่ตั้ง: 1695 ถนนพหลโยธิน แขวงจตุจักร เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร
- โทรศัพท์: (02) 541-1234
- โทรสาร: (02) 541-1087

#### นายทะเบียนหุ้นสามัญ

- บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด
- 93 ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพฯ 10400
- โทรศัพท์ : (02) 009-9000
- โทรสาร : (02) 009-9991

#### นายทะเบียนหุ้นกู้

- ธนาคารซีไอเอ็มบี (ไทย) จำกัด (มหาชน)
- สำนักงานใหญ่ : 44 ถนนหลังสวน แขวงลุมพินี เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร 10330
- โทรศัพท์ : (02) 626-7777
  - “หุ้นกู้ของ บริษัท โรงแรมเซ็นทรัลพลาซา จำกัด (มหาชน) ครั้งที่ 3/2559 ชุดที่ 3 ครบกำหนดไถ่ถอนปี พ.ศ. 2569” (CENTEL269A)
  - “หุ้นกู้ของ บริษัท โรงแรมเซ็นทรัลพลาซา จำกัด (มหาชน) ครั้งที่ 1/2566 ครบกำหนดไถ่ถอนปี พ.ศ. 2569” (CENTEL266A)
  - “หุ้นกู้ของ บริษัท โรงแรมเซ็นทรัลพลาซา จำกัด (มหาชน) ครั้งที่ 2/2566 ครบกำหนดไถ่ถอนปี พ.ศ. 2568” (CENTEL25NA)
- ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน)
- สำนักงานใหญ่ : 9 ถนนรัชดาภิเษก เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร 10900
- โทรศัพท์ : (02) 777-6784
  - หุ้นกู้ของ บริษัท โรงแรมเซ็นทรัลพลาซา จำกัด (มหาชน) ครั้งที่ 1/2567 ครบกำหนดไถ่ถอนปี พ.ศ. 2572” (CENTEL29DA)

#### ผู้สอบบัญชี

- บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด
- ชั้น 33 อาคารเลคซัสดา ออฟฟิศ คอมเพล็กซ์ 193/136-137 ถนนรัชดาภิเษกตัดใหม่ แขวงคลองเตย เขตคลองเตย กรุงเทพฯ 10110
- โทรศัพท์ : (02) 264-0777
- โทรสาร : (02) 264-0790

#### บริษัทจัดอันดับเครดิต

- บริษัท กริส เรตติ้ง จำกัด
- ชั้น 24 อาคารสีลมคอมเพล็กซ์ เลขที่ 191 ถนนสีลม กรุงเทพมหานคร 10500
- โทรศัพท์ : (02) 231-3011

### 5.2 ข้อพิพาททางกฎหมาย

- - ไม่มี -





## การทำกับดักเลกการ





## รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัท โรงแรมเซ็นทรัลพลาซา จำกัด (มหาชน) ประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวน 3 ท่าน ประกอบด้วย

1. นางสาวโสภาวดี เลิศมนัสชัย ประธานกรรมการตรวจสอบ
2. นายชัยวัฒน์ กองคำคุณ กรรมการตรวจสอบ
3. นายพรชัย ชุนหจินดา<sup>(\*)</sup> กรรมการตรวจสอบ

ทั้งนี้ กรรมการทุกรายมีคุณสมบัติครบถ้วนและมีความเป็นอิสระในการปฏิบัติหน้าที่ โดยมีนางสาวโสภาวดี เลิศมนัสชัย และนายพรชัย ชุนหจินดา เป็นกรรมการที่มีคุณสมบัติสามารถปฏิบัติหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินได้ตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

<sup>(\*)</sup> ในระหว่างปี 2567 คณะกรรมการบริษัทฯ ได้มีมติแต่งตั้ง นายพรชัย ชุนหจินดา เป็นกรรมการตรวจสอบตั้งแต่วันที่ 15 พฤษภาคม 2567 และนายบรรชิต สิงห์เสนี ได้ขอลาออกจากการเป็นกรรมการตรวจสอบ เนื่องจากได้รับการแต่งตั้งเป็นประธานกรรมการ โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 13 กันยายน 2567 เป็นต้นไป

ในปี พ.ศ. 2567 คณะกรรมการตรวจสอบมีการประชุมรวม 8 ครั้ง กรรมการตรวจสอบได้เข้าร่วมประชุมครบทุกครั้ง โดยมีผู้บริหารด้านบัญชีและการเงินของบริษัทและบริษัทย่อยที่เกี่ยวข้อง ผู้อำนวยการสำนักงานตรวจสอบภายใน และผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เข้าร่วมประชุมตามวาระที่เกี่ยวข้อง เพื่อนำเสนอข้อมูลและความเห็นที่เป็นประโยชน์ โดยคณะกรรมการตรวจสอบได้รายงานผลการประชุมให้คณะกรรมการบริษัททราบทุกครั้ง ซึ่งสรุปกิจกรรมที่สำคัญ ได้ดังนี้

### 1. รายงานทางการเงินประจำปี 2567

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานรายงานทางการเงินรายไตรมาส และประจำปี 2567 ร่วมกับผู้สอบบัญชีและผู้บริหารผู้มีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำรายงานทางการเงิน โดยได้พิจารณาการปฏิบัติตามมาตรฐานของรายงานทางการเงิน การเปิดเผยข้อมูล ประเมินการที่สำคัญและรายการปรับปรุงบัญชีที่มีผลกระทบต่อการเงิน ก่อนนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ นอกจากนี้ คณะกรรมการตรวจสอบยังได้ประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชีเป็นการเฉพาะโดยไม่มีฝ่ายจัดการร่วมประชุมด้วย 1 ครั้ง เพื่อสอบถามถึงความเป็นอิสระในการปฏิบัติงานของผู้สอบบัญชี ความร่วมมือของผู้บริหาร และเรื่องสำคัญจากการตรวจสอบ (Key Audit Matters) ทั้งนี้ ในระหว่างการปฏิบัติงานตรวจสอบของผู้สอบบัญชี ไม่มีรายงานถึงคณะกรรมการตรวจสอบว่าพบพฤติกรรมอันควรสงสัยว่ากรรมการหรือผู้บริหารของบริษัทได้กระทำความผิดตามมาตรา 89/25 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แต่ประการใด

คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่ารายงานทางการเงินประจำปี 2567 ได้แสดงไว้อย่างถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานรายงานทางการเงิน และมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ

### 2. ระบบการควบคุมภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานระบบการควบคุมภายในตามสรุปผลการตรวจสอบที่สำนักงานตรวจสอบภายในได้รายงานเป็นรายไตรมาสและผลการประเมินการควบคุมภายในประจำปีตามแบบประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในแล้ว มีความเห็นว่า ระบบควบคุมภายในของบริษัทยังมีความเพียงพอและเหมาะสม ทั้งนี้ หากมีข้อเสนอแนะของสำนักงานตรวจสอบภายในหรือข้อสังเกตของผู้สอบบัญชีเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายใน ฝ่ายจัดการก็จะดำเนินการปรับปรุงแก้ไขเพื่อให้ระบบการควบคุมภายในมีความรัดกุมมากยิ่งขึ้นต่อไป

### 3. การตรวจสอบภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาให้ความเห็นชอบแผนการตรวจสอบภายในประจำปี ซึ่งครอบคลุมกระบวนการปฏิบัติงานที่มีความเสี่ยงสูงและจุดควบคุมที่สำคัญ การควบคุมภายในด้านบัญชี และการเงิน การควบคุมภายในด้านการปฏิบัติการ การควบคุมภายในด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ การปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ การปฏิบัติตามนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และนโยบายด้านการพัฒนาองค์กรอย่างยั่งยืน (ESG) โดยมีขอบเขตรวมถึงบริษัทย่อยและบริษัทที่รับจ้างบริหารด้วย เพื่อให้สอดคล้องกับสภาพแวดล้อมการดำเนินงานปัจจุบัน นอกจากนี้ คณะกรรมการตรวจสอบยังได้ติดตามผลการดำเนินงาน การพัฒนาบุคลากรและให้คำแนะนำการปฏิบัติงานของผู้ตรวจสอบภายในอย่างสม่ำเสมอ เพื่อช่วยให้การตรวจสอบภายในเป็นไปตามมาตรฐานสากล และมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

### 4. การปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบถามกระบวนการติดตามการปฏิบัติงานตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมทั้งข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทแล้ว เห็นว่าบริษัทมีการกำกับดูแลที่เหมาะสมเพื่อให้มั่นใจว่าหน่วยงานที่เกี่ยวข้องมีการปฏิบัติตามอย่างถูกต้องตามที่กฎหมายกำหนด

### 5. รายการระหว่างกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์

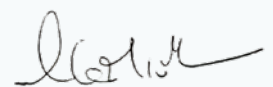
คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาสอบถามรายการที่เกิดขึ้นกับบุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกันทุกไตรมาส เห็นว่ารายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผล การกำหนดราคาเป็นไปตามราคาตลาด ไม่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และได้เปิดเผยข้อมูลไว้อย่างครบถ้วนและเพียงพอ

### 6. การพิจารณาและเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชีประจำปี 2568

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาคัดเลือกผู้สอบบัญชีประจำปี 2568 จากความเป็นอิสระของผู้สอบบัญชี มาตรฐานการตรวจสอบที่ดี บุคลากรที่เพียงพอและความเหมาะสมของค่าสอบบัญชีแล้ว จึงได้เสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้ขออนุมัติต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นให้แต่งตั้งนายสำราญ แดงดำ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 8021, นางสาวศิริวรรณ นิตยคำรัง ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 5906, นางสาวนัฐริสา พงษ์พิณิกัญญ์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 7362 หรือนายสมศักดิ์ จิรัฐิตำไพวงศ์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 8874 คนใดคนหนึ่งจากบริษัทสำนักงาน อีวาย จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทประจำปี 2568 โดยมีค่าสอบบัญชีจำนวน 2,192,000 บาท (สองล้านหนึ่งแสนเก้าหมื่นสองพันบาทถ้วน)

ในการประเมินผลการปฏิบัติงานที่ของคณะกรรมการตรวจสอบด้วยตนเอง คณะกรรมการตรวจสอบได้เปรียบเทียบกับกิจกรรมที่สำคัญของคณะกรรมการตรวจสอบในรอบปีกับกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบและแนวปฏิบัติที่ดีแล้ว ผลการประเมินสรุปได้ว่าการปฏิบัติงานที่ของคณะกรรมการตรวจสอบเป็นไปตามกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบที่กำหนดไว้

โดยสรุป คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติตามหน้าที่และความรับผิดชอบตามที่ได้รับไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบโดยใช้ความรู้ความสามารถ ความระมัดระวัง รอบคอบ และความเป็นอิสระ ในการให้ความเห็นและข้อเสนอแนะเพื่อประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายอย่างเท่าเทียมกัน คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่าบริษัทมีการรายงานข้อมูลทางการเงินและการดำเนินงานอย่างถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน มีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอและเหมาะสม โดยมีการตรวจสอบภายในที่มีประสิทธิภาพ รวมทั้งมีการกำกับให้มีการปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานธุรกิจอย่างถูกต้อง



(นางสาวโสภาวดี เลิศมนัสชัย)  
ประธานกรรมการตรวจสอบ



## รายงานคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

ในปี 2567 คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ได้ปฏิบัติหน้าที่ตามข้อบังคับของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนโดยมีการประชุมรวมทั้งสิ้น 3 ครั้ง สรุปสาระสำคัญของการปฏิบัติหน้าที่ได้ดังนี้

1. พิจารณาสรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเป็นกรรมการ เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทและที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2567 โดยบริษัทฯ ได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นรายย่อยสามารถเสนอรายชื่อบุคคลเป็นกรรมการบริษัทได้ ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2566 ถึงวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2567 แต่ไม่มีผู้ถือหุ้นรายใดเสนอชื่อบุคคลเพื่อรับการพิจารณาแต่งตั้งเป็นกรรมการ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจึงมีมติอนุมัติให้เสนอที่ประชุมคณะกรรมการพิจารณาเสนอให้ผู้ถือหุ้นพิจารณาแต่งตั้งกรรมการแทนกรรมการที่ต้องออกตามวาระประจำปี 2567 กลับเข้าดำรงตำแหน่งอีกครั้ง โดยที่ประชุมผู้ถือหุ้นได้มีมติอนุมัติแต่งตั้งกรรมการทุกท่านตามที่เสนอ
2. พิจารณากำหนดค่าตอบแทนประจำปี 2567 สำหรับคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย ซึ่งประกอบด้วยคณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน และคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง การกำกับดูแล และความยั่งยืน เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทและที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติ โดยได้มีการพิจารณาค่าตอบแทนตามความเหมาะสมของหน้าที่ความรับผิดชอบ ผลการปฏิบัติงาน และปัจจัยแวดล้อมอื่นที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนเปรียบเทียบกับบริษัทในกลุ่มธุรกิจเดียวกัน ทั้งนี้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นมีมติอนุมัติตามที่เสนอ
3. กำกับดูแลให้บริษัทฯ มีแผนการสืบทอดตำแหน่งและความต่อเนื่องในการบริหารที่เหมาะสม สำหรับตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหารและผู้บริหารระดับสูง เพื่อเตรียมความพร้อมของบุคลากรให้สามารถรองรับและสอดคล้องกับการขยายธุรกิจ
4. พิจารณาดำเนินการตามความคืบหน้าและให้ความเห็นเกี่ยวกับนโยบายและการดำเนินงานด้านบุคลากร อาทิ แผนงานประจำปีและผลการดำเนินงานระหว่างปี 2567 การสรรหาพนักงาน อัตราการลาออก และแผนการพัฒนาศักยภาพ
5. พิจารณากำหนดเป้าหมายและประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหารประจำปี 2567 โดยประธานเจ้าหน้าที่บริหารมีส่วนร่วมในการกำหนดเป้าหมายและวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของตนเอง
6. พิจารณานโยบายการจ่ายโบนัสพนักงานบริษัทจากผลการดำเนินงานประจำปี 2566 และการปรับเงินเดือนประจำปี 2567 และรายงานให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบ
7. พิจารณาทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนประจำปี เพื่อให้เป็นแนวทางในการปฏิบัติหน้าที่ที่มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับสถานการณ์ในปัจจุบัน
8. จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ประจำปี 2567 ซึ่งผลการประเมินโดยรวมอยู่ระดับ “ดีเยี่ยม” และรายงานผลการประเมินต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อนำมาพัฒนาการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น พร้อมทั้งเปิดเผยผลการประเมินในแบบ 56-1 One Report / รายงานประจำปี

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนได้ปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็มความสามารถและเป็นอิสระ ตามหน้าที่ความรับผิดชอบที่กำหนดไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน โดยยึดมั่นในหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและเหมาะสม เพื่อประโยชน์สูงสุดและยั่งยืนของบริษัทฯ ผู้ถือหุ้น ตลอดจนผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกภาคส่วน ทั้งนี้ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนได้รายงานสรุปผลการประชุมที่มีสาระสำคัญเสนอให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบทุกครั้ง



นายชัยวัฒน์ ทองคำคูณ

ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

# รายงานคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยง การกำกับดูแล และความยั่งยืน



## เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

บริษัท โรงแรมเซ็นทรัลพลาซา จำกัด (มหาชน) ให้ความสำคัญอย่างยิ่งกับการบริหารความเสี่ยงองค์กรแบบบูรณาการ โดยถือเป็นเครื่องมือสำคัญในการรับมือกับปัจจัยเสี่ยงทั้งภายในและภายนอกองค์กร เพื่อสร้างความเชื่อมั่นแก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียว่าบริษัทจะสามารถบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนดไว้ แม้อยู่ภายใต้สภาพแวดล้อมที่ไม่แน่นอนในการดำเนินธุรกิจ บริษัทได้ดำเนินการบริหารความเสี่ยงอย่างเป็นระบบตามมาตรฐานสากล (COSO Enterprise Risk Management Framework : COSO ERM 2017) พร้อมทั้งบูรณาการการบริหารความเสี่ยงกับการวางแผนเชิงกลยุทธ์และการดำเนินธุรกิจเพื่อสร้างคุณค่าให้เกิดขึ้นต่อองค์กรอย่างยั่งยืน

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง การกำกับดูแล และความยั่งยืนได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท มีกรรมการจำนวน 5 ท่าน โดยในปีที่ผ่านมาคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง การกำกับดูแล และความยั่งยืนได้ติดตาม ให้ข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะแนวทางการบริหารความเสี่ยงและการจัดการกับภาวะวิกฤตอย่างต่อเนื่องต่อฝ่ายบริหารครอบคลุมประเด็นที่สำคัญทั้งในระยะสั้นและระยะยาว เพื่อช่วยให้บริษัทสามารถบรรเทาความเสียหายที่อาจเกิดขึ้น และสามารถแสวงหาโอกาสทางธุรกิจ พร้อมทั้งติดตามผลการดำเนินงานด้านการกำกับดูแลและการพัฒนาความยั่งยืน เพื่อสร้างคุณค่าอย่างยั่งยืนให้ธุรกิจและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง การกำกับดูแล และความยั่งยืนได้ปฏิบัติหน้าที่ตามขอบเขต อำนาจ และหน้าที่ที่ระบุในกฎบัตรคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง การกำกับดูแล และความยั่งยืนอย่างครบถ้วน โดยในปี 2567 มีการประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง การกำกับดูแล และความยั่งยืนรวมทั้งสิ้น 4 ครั้ง เพื่อพิจารณา และให้ข้อเสนอแนะ สรุปสาระสำคัญของการดำเนินงานของคณะกรรมการได้ดังนี้

## ด้านการบริหารความเสี่ยง

1. พิจารณาทบทวนเนื้อหานโยบายการบริหารความเสี่ยง กรอบการบริหารความเสี่ยง และระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ เพื่อให้เป็นปัจจุบัน และสามารถดำเนินการได้อย่างเหมาะสม
2. พิจารณาสอบทานและให้ข้อเสนอแนะแก่ฝ่ายบริหารในการทบทวนมาตรการบริหารจัดการความเสี่ยง ให้สอดคล้องกับสถานการณ์ ผ่านการติดตามแนวโน้มความเสี่ยงด้วยดัชนีชี้วัดความเสี่ยงที่สำคัญ (Key Risk Indicators) เพื่อเฝ้าระวังและเตือนภัยล่วงหน้า และเพื่อวัดประสิทธิภาพของการบริหารความเสี่ยง
3. กำกับดูแลการบริหารความเสี่ยงระดับองค์กรให้เป็นไปตามมาตรฐาน COSO ERM 2017 ตลอดจนติดตามและสอบทานผลการบริหารความเสี่ยงเป็นประจำทุกไตรมาส รวมทั้งรายงานผลการดำเนินงานของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง การกำกับดูแล และความยั่งยืนให้คณะกรรมการบริษัทได้รับทราบ เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทมีมาตรการรับมือที่เพียงพอ เหมาะสม และทันเวลา รวมถึงได้มาซึ่งโอกาสทางธุรกิจอันจะสร้างคุณค่าให้กิจการอย่างยั่งยืน
4. พิจารณาเห็นชอบแผนภูมิความเสี่ยงระดับองค์กร (Risk Profile) ตัวชี้วัดความเสี่ยง (Key Risk Indicator) ระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ (Risk Appetite) และมาตรการจัดการความเสี่ยง (Risk Response Plan) เพื่อให้มั่นใจว่า บริษัทจะสามารถบริหารความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ และเป็นไปตามนโยบายการบริหารความเสี่ยงที่กำหนดไว้ สอดคล้องกับสภาพแวดล้อม สภาพเศรษฐกิจ และแนวทางการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน เพื่อให้มั่นใจว่า บริษัทจะสามารถบรรลุเป้าหมายตามกลยุทธ์และเป้าหมายทางธุรกิจ ภายใต้สถานการณ์ที่มีความผันผวนและซับซ้อนได้
5. ติดตามความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่ (Emerging Risk) ที่มีนัยสำคัญต่อการประกอบธุรกิจและการบรรลุเป้าหมายของบริษัท
6. ส่งเสริมการสร้างวัฒนธรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กรอย่างต่อเนื่อง โดยสนับสนุนให้ความรู้ความเข้าใจแก่ผู้บริหารและพนักงานทั้งระดับองค์กรและหน่วยธุรกิจ เพื่อให้เกิดความตระหนักรู้และเข้าใจบทบาทของตนเอง ให้ยังเล็งเข้าไปใน “DNA” ของผู้บริหารและพนักงานทุกคนทั่วทั้งองค์กร
7. สื่อสารแลกเปลี่ยนข้อมูลเกี่ยวกับความเสี่ยงและการควบคุมภายในกับคณะกรรมการตรวจสอบ
8. พิจารณาทบทวนข้อมูลการบริหารความเสี่ยงและปัจจัยความเสี่ยงในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี เพื่อสร้างความมั่นใจต่อผู้ถือหุ้นว่า บริษัทมีการวิเคราะห์ประเด็นความเสี่ยงสำคัญต่อเป้าหมายทางธุรกิจ และมีมาตรการบริหารจัดการรองรับอย่างเป็นระบบ

#### ด้านการกำกับดูแล

1. พิจารณากฎเกณฑ์นโยบาย ข้อกำหนด แนวปฏิบัติ หลักจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจหรือเอกสารอื่นๆที่เกี่ยวข้องให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และสามารถดำเนินการได้อย่างเหมาะสม
2. ติดตามดูแลการปฏิบัติงานด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีให้เป็นไปตามนโยบายและเป้าหมายที่กำหนดไว้
3. ส่งเสริมให้มีการประกาศใช้ประมวลจริยธรรม ตลอดจนนโยบายรับเรื่องร้องเรียนจากผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วน ได้มีโอกาสแจ้งเบาะแสในกรณีที่พบพฤติกรรมเข้าข่ายการทุจริตคอร์รัปชันหรือการดำเนินธุรกิจที่ไม่เป็นธรรม

#### ด้านการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน

1. ส่งเสริมนโยบายความยั่งยืนทางธุรกิจ พร้อมทั้งกำหนดเป้าหมายความยั่งยืนทางธุรกิจ ขับเคลื่อนนโยบายการดำเนินงานด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม รวมทั้งยกระดับมาตรฐานด้านความปลอดภัยและสุขอนามัย และดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูลด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืนแก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่ายอย่างครบถ้วน และผ่านช่องทางการสื่อสารที่เหมาะสม
2. พิจารณาให้ความเห็นชอบเกี่ยวกับกลยุทธ์ การพัฒนาเพื่อความยั่งยืน พร้อมทั้งส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมต่างๆ เพื่อให้บรรลุเป้าหมายด้านความยั่งยืนของบริษัท

โดยสรุปแล้ว คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง การกำกับดูแล และความยั่งยืนได้ปฏิบัติหน้าที่อย่างครบถ้วนตามขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบตามกฎหมายและตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย ทั้งนี้ เพื่อให้การบริหารความเสี่ยงองค์กร การกำกับดูแลและการพัฒนาสู่ความยั่งยืนในระยะยาว

สำหรับปี 2568 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง การกำกับดูแล และความยั่งยืน จะติดตามสถานการณ์ทั้งจากปัจจัยภายในและปัจจัยภายนอกอย่างใกล้ชิด พร้อมทั้งให้ข้อเสนอแนะที่เหมาะสม และเพียงพอต่อการบริหารความเสี่ยงดังกล่าว เพื่อให้มั่นใจว่า บริษัทได้มีการบริหารความเสี่ยงอย่างมีประสิทธิภาพ เหมาะสม และควบคุมให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ ซึ่งจะเอื้ออำนวยให้บริษัทสามารถบรรลุเป้าหมายและสร้างคุณค่าให้เกิดขึ้นจริงกับกิจการได้อย่างยั่งยืน

รายงานฉบับนี้ได้รับการสอบทานและเห็นชอบโดยคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง การกำกับดูแล และความยั่งยืน เมื่อวันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2568



(ศ.ดร.พรชัย ชูจินดา)  
ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง  
การกำกับดูแล และความยั่งยืน

## 6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

### ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการบริษัท โรงแรมเซ็นทรัลพลาซา จำกัด (มหาชน) มีความมุ่งมั่นที่จะบริหารองค์กร โดยยึดหลักบรรษัทภิบาลที่ดีและตระหนักถึงความสำคัญของการกำกับดูแลกิจการที่ดี ซึ่งจะช่วยส่งเสริมให้องค์กรมีศักยภาพในการแข่งขันทั้งในระยะสั้นและระยะยาว นอกจากนี้การกำกับดูแลกิจการที่ดียังช่วยสร้างความเชื่อมั่นให้แก่นักลงทุน สถาบันการเงิน พันธมิตรทางธุรกิจ และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย

ในการดำเนินธุรกิจอันจะนำไปสู่การเพิ่มมูลค่าของผู้ถือหุ้นและประโยชน์ที่สมดุลร่วมกันของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับบริษัทฯ คณะกรรมการบริษัท จึงได้กำหนดนโยบายกลไกการบริหาร การดำเนินงาน และระบบการกำกับดูแลหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ซึ่งยึดมั่นในความโปร่งใส รับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมาย รวมทั้งยึดมั่นในความรับผิดชอบต่อสังคม เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินธุรกิจสำหรับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท ทั้งนี้ คณะกรรมการได้มีการทบทวนและปรับปรุงหลักการกำกับดูแลกิจการให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ

กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนได้รับทราบจรรยาบรรณและนโยบายการกำกับดูแลกิจการและถือปฏิบัติเป็นส่วนหนึ่งของวินัย นอกจากนี้บริษัทยังมีการเผยแพร่และสื่อสารให้ทุกคนในองค์กรตระหนักในเรื่องจรรยาบรรณและแนวปฏิบัติที่ดี โดยได้เผยแพร่แนวนโยบายดังกล่าวผ่านเว็บไซต์ของบริษัท (<https://investor.centarahotelsresorts.com>) การปฐมนิเทศพนักงานใหม่ และป้ายประชาสัมพันธ์ โดยนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีประกอบด้วย 5 หมวด มีรายละเอียดสำคัญดังนี้

### หมวดที่ 1 สิทธิของผู้ถือหุ้น (Rights of Shareholders)

บริษัทฯ ตระหนักและให้ความสำคัญในการรักษาสิทธิของผู้ถือหุ้นทุกราย ดังต่อไปนี้

- ดูแลและสนับสนุนให้ผู้ถือหุ้นทุกรายไม่ว่าจะเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้ถือหุ้นส่วนน้อย นักลงทุนสถาบัน หรือผู้ถือหุ้นต่างชาติ ได้รับสิทธิพื้นฐานและการปฏิบัติอย่างเท่าเทียมกัน และไม่กระทำการใดๆ อันเป็นการละเมิดหรือลดทอนสิทธิของผู้ถือหุ้น รวมถึงการจำกัดโอกาสของผู้ถือหุ้นในการได้รับข้อมูลสารสนเทศของบริษัทและการเข้าร่วมประชุมของผู้ถือหุ้น ได้แก่ สิทธิในการจดทะเบียนเป็นเจ้าของหุ้นของบริษัทฯ สิทธิในการเปลี่ยนมือหรือการโอนสิทธิในหุ้นของตน สิทธิในการได้รับทราบข้อมูลข่าวสารที่มีนัยสำคัญของบริษัทฯ อย่างถูกต้อง สม่าเสมอ และเพียงพอ สิทธิในการเข้าร่วมประชุมเพื่อออกเสียงในที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ สิทธิในการแต่งตั้งหรือถอดถอนกรรมการบริษัท สิทธิในการพิจารณาคัดค้านของกรรมการบริษัท สิทธิในการแต่งตั้งผู้สอบบัญชีและกำหนดค่าสอบบัญชี สิทธิในการรับส่วนแบ่งกำไรหรือเงินปันผลของบริษัทฯ สิทธิในการเข้าร่วมตัดสินใจและทราบถึงผลของการตัดสินใจของบริษัทฯ ที่เกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงในปัจจัยพื้นฐานของบริษัทฯ
- เผยแพร่สารสนเทศ รายละเอียดการใช้สิทธิในเรื่องต่างๆ ผ่านระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และเว็บไซต์ของบริษัทฯ โดยคำนึงถึงความเท่าเทียมกันในการรับรู้ข่าวสาร โดยไม่กระทำการใดๆ ที่เป็นการจำกัดสิทธิในการเข้าถึงสารสนเทศของบริษัทฯ

#### การประชุมผู้ถือหุ้น ประจำปี 2567

ประชุมเมื่อวันที่ 29 เมษายน 2567 เวลา 14.30 น. โดยรูปแบบการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ มีผู้ถือหุ้นมาประชุมด้วยตนเอง 7 ราย จำนวน 10,101 หุ้น และผู้รับมอบฉันทะมาประชุม 1,356 ราย จำนวนหุ้น 1,184,771,563 หุ้น รวมทั้งสิ้นมีผู้เข้าร่วมประชุมจำนวน 1,363 ราย รวมจำนวนหุ้นได้ 1,184,781,664 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 87.76 ของจำนวนหุ้นทั้งหมด ซึ่งเกินกว่าหนึ่งในสามของจำนวนหุ้นที่ออกจำหน่ายได้ทั้งหมด ถือว่าครบเป็นองค์ประชุมตามข้อบังคับของบริษัทฯ กรรมการเข้าร่วมประชุม 11 ท่าน คิดเป็น 100% โดยประธานกรรมการบริษัท ประธานกรรมการตรวจสอบ ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เลขาธิการบริษัท ผู้สอบบัญชี และผู้ทำหน้าที่ตรวจสอบการลงคะแนนเสียงและการนับคะแนนเสียง เข้าร่วมประชุมอย่างครบถ้วนพร้อมเพรียงกัน

ทั้งนี้บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อสิทธิของผู้ถือหุ้นและการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน โดยบริษัทส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นทุกรายไม่ว่าจะเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้ถือหุ้นรายบุคคล นักลงทุนสถาบัน หรือผู้ถือหุ้นต่างชาติเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น ตลอดจนหลักการที่เกี่ยวข้องมาปรับใช้อย่างเป็นรูปธรรมในการจัดประชุมผู้ถือหุ้นทุกครั้ง ตั้งแต่ก่อนการประชุม วันประชุม และหลังการประชุม ดังนี้

#### ก่อนการประชุมผู้ถือหุ้น

- ผู้ถือหุ้นส่วนน้อยสามารถเสนอเรื่องเข้าสู่ระเบียบวาระการประชุมผู้ถือหุ้น และสามารถเสนอชื่อบุคคลผู้มีคุณสมบัติเพื่อรับการพิจารณาแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัทได้ ก่อนวันประชุม ตามหลักเกณฑ์ที่บริษัทฯ กำหนด
- หนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นและเอกสารประกอบการพิจารณาข้อมูลที่สำคัญครบถ้วนและชัดเจน ประกอบด้วยรายละเอียดระเบียบวาระการประชุม เอกสารประกอบระเบียบวาระต่างๆ พร้อมความเห็นของคณะกรรมการ รวมทั้งแผนที่แสดงสถานที่ประชุม โดยจัดทำทั้งในรูปแบบภาษาไทยและภาษาอังกฤษ
- เผยแพร่หนังสือเชิญประชุมสามัญผู้ถือหุ้นและเอกสารประกอบการประชุมต่างๆล่วงหน้าก่อนวันประชุมอย่างน้อย 30 วัน ทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ (<https://investor.centarahotelsresorts.com>) และมีการแจ้งผ่านระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- จัดส่งหนังสือเชิญประชุมสามัญผู้ถือหุ้นและเอกสารประกอบการประชุมให้ผู้ถือหุ้นล่วงหน้าก่อนวันประชุมอย่างน้อย 21 วัน เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้รับข้อมูลข่าวสารเพื่อการตัดสินใจในการลงมติดังเพียงพอ ถูกต้อง ครบถ้วน โปร่งใส พร้อมทั้งโฆษณาบอกกล่าวในหนังสือพิมพ์หรือผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ทั้งฉบับภาษาไทยและภาษาอังกฤษเป็นเวลา 3 วันติดต่อกันก่อนวันประชุม
- ผู้ถือหุ้นสามารถส่งคำถามเกี่ยวกับวาระในการประชุมผู้ถือหุ้นล่วงหน้ามาที่เลขาธิการบริษัท

## วันประชุมผู้ถือหุ้น

- กำหนดวัน เวลา สถานที่ในการจัดประชุมผู้ถือหุ้น โดยคำนึงถึงความสะดวกของผู้ถือหุ้นที่จะเข้าประชุม
- นำเทคโนโลยีมาใช้ในการประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งการลงคะแนนเสียงผู้ถือหุ้น การนับคะแนนและแสดงผล เพื่อให้การดำเนินการประชุมสามารถกระทำได้รวดเร็ว ถูกต้อง แม่นยำ
- ในการประชุมผู้ถือหุ้น ประธานคณะกรรมการชุดต่างๆ เข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นครบทุกท่าน เพื่อตอบคำถามในเรื่องที่เกี่ยวข้องได้ ซึ่งประธานที่ประชุมเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นทุกคน มีโอกาสเท่าเทียมกันในการตรวจสอบการดำเนินงานของบริษัทฯ สอบถาม หรือแสดงความคิดเห็น
- กรรมการ ผู้บริหารของบริษัท และผู้ตรวจสอบบัญชี เข้าร่วมการประชุมผู้ถือหุ้น และเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถซักถาม แสดงความคิดเห็น และขอรับการชี้แจงจากคณะกรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้สอบบัญชีในวาระที่เกี่ยวข้อง
- ชี้แจงให้ผู้ถือหุ้นทราบหลักเกณฑ์ที่ใช้ในการควบคุมการประชุมผู้ถือหุ้น การออกเสียงลงคะแนนและการนับคะแนน อย่างชัดเจนตั้งแต่เริ่มประชุม จัดให้มีการลงมติเป็นแต่ละรายการในกรณีที่วาระนั้นมีหลายรายการ
- เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถลงคะแนนเสียงเลือกตั้งกรรมการเป็นรายบุคคล และสนับสนุนให้ผู้ถือหุ้นใช้บัตรลงคะแนนเสียงในทุกวาระ ในกรณีที่มีการประชุม ณ สถานที่จัดประชุม และสนับสนุนให้มีการลงคะแนนเสียงผ่านระบบ e-voting กรณีที่มีการประชุมผู้ถือหุ้นผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์
- บริษัทฯ ให้สิทธิผู้ถือหุ้นที่มาร่วมประชุมผู้ถือหุ้นภายหลังเริ่มการประชุมแล้วมีสิทธิออกเสียงหรือลงคะแนนในระเบียบวาระที่อยู่ระหว่างการพิจารณาและยังไม่ได้ลงมติ
- ผู้ถือหุ้นที่ไม่สามารถเข้าร่วมประชุมด้วยตนเอง สามารถออกเสียงลงคะแนนโดยการมอบฉันทะให้กรรมการอิสระของบริษัทหรือบุคคลอื่นที่ผู้ถือหุ้นเห็นสมควรเข้าร่วมประชุมและลงคะแนนเสียงแทนได้
- ส่งเสริมให้บริษัทฯ จัดให้มีบุคคลที่เป็นอิสระเป็นผู้ตรวจนับหรือตรวจสอบคะแนนเสียงในการประชุมสามัญและวิสามัญผู้ถือหุ้น และเปิดเผยให้ที่ประชุมทราบอย่างชัดเจนและโปร่งใส พร้อมบันทึกไว้ในรายงานการประชุม
- ไม่เพิ่มวาระการประชุมนอกเหนือจากที่ระบุไว้ในหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้น หรือเปลี่ยนแปลงข้อมูลที่สำคัญ โดยไม่แจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้า

## หลังการประชุมผู้ถือหุ้น

- เปิดเผยให้สาธารณชนทราบถึงผลการลงคะแนนของแต่ละวาระ และมติที่ประชุมสามัญและวิสามัญผู้ถือหุ้น ผ่านระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และเว็บไซต์ของบริษัทฯ ในวันทำการถัดไป
- เผยแพร่บันทึกภาพการประชุมผู้ถือหุ้นในลักษณะสื่อวีดิทัศน์ผ่านเว็บไซต์ของบริษัทฯ
- จัดทำรายงานการประชุมที่มีสาระสำคัญครบถ้วน ควรบันทึกการชี้แจงขั้นตอนการลงคะแนน และวิธีการแสดงผลคะแนนให้ที่ประชุมทราบก่อนจะดำเนินการประชุม รวมทั้งบันทึกรายชื่อกรรมการผู้เข้าร่วมประชุมและกรรมการที่ลาประชุมด้วย เพื่อจัดส่งตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และเผยแพร่บนเว็บไซต์บริษัทฯ ภายใน 14 วันนับแต่วันประชุม

บริษัทฯ ปฏิบัติตามเกณฑ์ภายใต้โครงการประเมินคุณภาพ การจัดประชุมผู้ถือหุ้น (AGM Checklist) ซึ่งจัดโดยสมาคมส่งเสริม ผู้ลงทุนไทยร่วมกับสำนักงาน ก.ล.ต. และสมาคมบริษัทจดทะเบียน โดยหลักเกณฑ์ที่ใช้ในการประเมินคุณภาพครอบคลุมขั้นตอน ต่าง ๆ ในการจัดประชุมผู้ถือหุ้น ตั้งแต่ก่อนวันประชุม วันประชุม และภายหลังวันประชุม

โดยในปี 2567 บริษัทฯ ได้รับการประเมินคุณภาพ การจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นในระดับ “ ดีเลิศ ” ด้วยคะแนนเต็ม 100 คะแนน

## หมวดที่ 2: การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน (Equitable Treatment of Shareholders)

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อผู้ถือหุ้นทุกราย โดยไม่คำนึงถึง เพศ อายุ สีผิว เชื้อชาติ สัญชาติ ศาสนา ความเชื่อ ความคิดเห็นทางการเมือง ซึ่งผู้ถือหุ้นทุกรายทั้งผู้ถือหุ้นรายใหญ่และผู้ถือหุ้นรายย่อย ควรได้รับการปฏิบัติอย่างเท่าเทียมกันและเป็นธรรม ไม่แสดงความเอื้อเอียงกับผู้ถือหุ้นกลุ่มใดกลุ่มหนึ่งโดยการให้สารสนเทศที่ยังไม่เปิดเผย โดยบริษัทมีนโยบายในการกำกับดูแล เพื่อปกป้องสิทธิขั้นพื้นฐานของผู้ถือหุ้นอย่างเสมอภาคและยุติธรรม สร้างความมั่นใจในการลงทุนกับบริษัทฯ ดังนี้

### 1. การปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่างๆ

คณะกรรมการบริษัทกำกับดูแลได้กำหนดให้มั่นนโยบายที่ใช้ในการควบคุมเกี่ยวกับการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ และการใช้ข้อมูลภายใน เพื่อให้เกิดความเสมอภาคและยุติธรรมต่อผู้ถือหุ้นทุกราย และป้องกันมิให้กรรมการและผู้บริหารที่เกี่ยวข้องซื้อขายหลักทรัพย์และหาผลประโยชน์แก่ตนเองหรือผู้อื่นในทางมิชอบ

#### 1.1 การถือหลักทรัพย์ของบริษัทฯ

- ผู้ดำรงตำแหน่งกรรมการ ผู้บริหารระดับสูง จะต้องรายงานการถือหลักทรัพย์เมื่อแรกเข้ารับตำแหน่งและต้องแจ้งต่อคณะกรรมการ, เลขาธิการบริษัท หรือผู้ที่คณะกรรมการมอบหมายทราบอย่างน้อย 1 วันล่วงหน้า ก่อนทำการซื้อขาย รวมทั้งมีหน้าที่ต้องรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ต่อสำนักงานกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ภายใน 3 วันทำการ นับแต่วันที่มีการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ โดยจัดส่งรายงานดังกล่าวให้แก่คณะกรรมการเป็นประจำ และมีการเปิดเผยในรายงานประจำปี
- ในกรณีที่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน รวมถึงคู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ มีการ ซื้อ ขาย โอน หรือรับโอน หลักทรัพย์ของบริษัทฯ จะต้องจัดทำและเปิดเผยรายงานการถือหลักทรัพย์ ตลอดจนการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ต่อหน่วยงานกำกับดูแลให้ทราบตามเกณฑ์ที่กำหนด
- เพื่อป้องกันมิให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน รวมถึงคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ต้องไม่ซื้อ ขาย โอน หรือรับโอน หลักทรัพย์ของบริษัทฯ ในช่วงระยะเวลา 1 เดือนก่อนการเปิดเผยงบการเงินแก่สาธารณชน



## 1.2 การควบคุมเกี่ยวกับข้อมูลภายใน

- การใช้ข้อมูลภายในร่วมกันเพื่อจุดประสงค์ในการทำงานต้องอยู่ในกรอบของหน้าที่และความรับผิดชอบเฉพาะที่ได้รับมอบหมายหรืออนุญาตเท่านั้น ทั้งนี้พนักงานอื่นจะไม่ได้รับอนุญาตให้สื่อสารข้อมูลเกี่ยวกับธุรกิจหรือข้อมูลบริษัทฯ เป็นการส่วนตัว
- กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคน ต้องไม่ใช้ข้อมูลภายในของบริษัทฯ ที่มีสาระสำคัญ และยังไม่ได้เปิดเผยสารสนเทศต่อสาธารณชนเพื่อประโยชน์ของตนเองและผู้อื่น และยึดถือปฏิบัติตามนโยบายการเก็บรักษาและการใช้ข้อมูลภายในที่บริษัทฯ กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด
- กำหนดแนวทางในการเก็บรักษา และป้องกันการใช้ข้อมูลภายในเป็นลายลักษณ์อักษร และแจ้งแนวทางดังกล่าวให้ทุกคนในองค์กรถือปฏิบัติ

## 2. การกำกับดูแลด้านความขัดแย้งทางผลประโยชน์

บริษัทฯ มีนโยบายในการดำเนินธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต เปิดกว้าง โปร่งใส และเป็นธรรม โดยกำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคน ปฏิบัติดังนี้

- ห้ามประกอบหรือมีส่วนร่วมในธุรกิจที่แข่งขันกับบริษัทฯ หลีกเลี่ยงการทำการค้าที่เกี่ยวข้องกับตนเองหรือบุคคล/นิติบุคคลที่เกี่ยวข้อง ที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทฯ
- คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่ดูแลให้บริษัทฯ มีการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และการเปิดเผยข้อมูลรายการที่เกี่ยวข้องกัน ตามที่กฎหมายหรือหน่วยงานกำกับดูแลกำหนดไว้อย่างเคร่งครัด
- ในกรณีที่ความจำเป็นต้องทำการค้าที่เกี่ยวข้องกัน รายการนั้นจะต้องเป็นไปตามเงื่อนไขการค้าทั่วไปตามหลักการที่คณะกรรมการบริษัทอนุมัติ ด้วยความโปร่งใสและเป็นธรรม เปรียบเสมือนการทำการค้ากับบุคคลภายนอก และคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ
- กรรมการที่มีส่วนได้เสียจะต้องไม่มีส่วนในการพิจารณารายการที่ตนมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
- ในกรณีที่เป็นรายการที่เกี่ยวข้องกันที่ไม่เป็นไปตามเงื่อนไขการค้าทั่วไปตามหลักการที่คณะกรรมการบริษัทอนุมัติ ซึ่งอาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ต้องผ่านการสอบทานและให้ความเห็นจากคณะกรรมการตรวจสอบ ก่อนนำเสนอขออนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทหรือผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี)

## หมวดที่ 3: บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทฯ มีการกำหนดนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคม โดยเฉพาะเรื่องที่เกิดผลกระทบต่อการประกอบธุรกิจโดยตรงให้ครบถ้วน เพื่อให้ผู้ที่เกี่ยวข้องหรือมีส่วนได้เสียทุกฝ่าย มั่นใจว่าการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ ได้คำนึงถึงปัจจัยด้านสิ่งแวดล้อมและสังคมเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน ได้จัดทำข้อพึงปฏิบัติเกี่ยวกับจรรยาบรรณของคณะกรรมการฝ่ายจัดการและพนักงาน เพื่อให้ผู้ที่เกี่ยวข้องยึดถือเป็นแนวทางการปฏิบัติหน้าที่ตามภารกิจของบริษัทด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต และเที่ยงธรรม ทั้งการปฏิบัติต่อบริษัทและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม โดยบริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ดังนี้

- ผู้ถือหุ้น: บริษัทฯ มุ่งมั่นเป็นตัวแทนที่ดีของผู้ถือหุ้นในการสร้างการเติบโตของธุรกิจและองค์กรอย่างมีเสถียรภาพ รวมถึงการเติบโตของมูลค่าบริษัทอย่างยั่งยืน มีการดำเนินการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องและโปร่งใสแก่ผู้ถือหุ้น นอกจากนี้ ยังส่งเสริมและสนับสนุนให้ผู้ถือหุ้นได้ใช้สิทธิของตนเป็นสิทธิขั้นพื้นฐานของผู้ถือหุ้น ตลอดจนรับฟังความคิดเห็น ข้อเสนอแนะต่างๆ ที่เกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ จากผู้ถือหุ้น
- พนักงาน: บริษัทฯ ถือว่าพนักงานเป็นทรัพยากรที่มีค่า และเป็นปัจจัยสำคัญที่ช่วยขับเคลื่อนบริษัทฯ ให้ก้าวหน้าและประสบความสำเร็จ บริษัทฯ มุ่งมั่นที่จะดูแลและปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเป็นธรรมและเหมาะสม ทั้งในด้านโอกาสในหน้าที่การงาน ผลตอบแทน การพัฒนาศักยภาพ ตลอดจนการควบคุมดูแลสภาพแวดล้อมในการทำงาน โดยไม่เอาเปรียบในการทำสัญญาจ้างงาน มีการกำหนดค่าตอบแทนที่เหมาะสม มีการฝึกอบรม และให้การศึกษาเพิ่มเติมเพื่อเพิ่มศักยภาพของบุคลากร พนักงานทุกคนควรได้รับการดูแลอย่างทั่วถึง
- เจ้าหนี้: บริษัทฯ กำหนดวิธีการและแนวปฏิบัติในการไม่เกิดสิทธิของเจ้าหนี้ ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่มีต่อเจ้าหนี้อย่างเคร่งครัด ควบคุมให้มีการชำระคืนเงินกู้และดอกเบี้ยให้กับเจ้าหนี้เงินกู้ยืมทุกประเภทอย่างครบถ้วนตามกำหนดเวลา และปฏิบัติตามเงื่อนไขในการกู้ยืมเงินตามข้อตกลงอย่างครบถ้วน นอกจากนี้ จะไม่ดำเนินการใดๆ ที่เป็นการทุจริตต่อเจ้าหนี้ทุกราย
- ลูกค้า: บริษัทฯ มุ่งมั่นในการสร้างความพึงพอใจสูงสุดให้แก่ลูกค้า โดยเอาใจใส่ดูแลและรับผิดชอบต่อลูกค้า ให้บริการแก่ลูกค้าตามมาตรฐานที่กำหนดไว้ รักษาความลับลูกค้า ไม่ทำการเปิดเผยข้อมูลของลูกค้าหากไม่ได้รับการอนุญาตจากลูกค้า บริษัทฯ มีระบบและหน่วยงานที่ทำหน้าที่รับข้อร้องเรียนของลูกค้า มีแนวทางในการพิจารณาเพื่อเร่งดำเนินการหาข้อยุติด้วยความเป็นธรรมและแก้ไขข้อร้องเรียนดังกล่าวโดยเร็วที่สุด
- คู่ค้า: ปฏิบัติกับคู่ค้าด้วยความเสมอภาคและคำนึงถึงผลประโยชน์ร่วมกัน พัฒนาและรักษาสัมพันธ์ที่ยั่งยืนกับคู่ค้า และสร้างความเชื่อถือซึ่งกันและกัน โดยบริษัทฯ ยึดถือปฏิบัติตามระเบียบการจัดซื้อจัดจ้าง ซึ่งมีการกำหนดขั้นตอนและวิธีปฏิบัติไว้อย่างชัดเจน
- คู่แข่ง: บริษัทฯ ปฏิบัติตามกรอบกติกาการแข่งขันที่ดี รักษาบรรทัดฐานข้อพึงปฏิบัติในการแข่งขัน และจะไม่แสวงหาข้อมูลที่เป็นความลับของคู่แข่งทางธุรกิจด้วยวิธีการที่ไม่สุจริตหรือไม่ชอบธรรม ตลอดจนไม่ทำลายชื่อเสียงทางธุรกิจของคู่แข่งโดยการกล่าวหาในทางร้าย
- สังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม: บริษัทฯ ยึดมั่นในการดำเนินธุรกิจภายใต้หลักจริยธรรม และปฏิบัติตามกฎหมาย และ/หรือกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง ดูแลป้องกันมิให้มีการดำเนินงานของบริษัทฯ ก่อให้เกิดความเสียหายต่อคุณภาพชีวิตของสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม สร้างปฏิสัมพันธ์อันดีกับชุมชนที่สถานประกอบการของบริษัทฯ ตั้งอยู่ สนับสนุนโครงการและกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อชุมชนและสังคมอย่างสม่ำเสมอ
- ภาครัฐ: ให้ความร่วมมือและสนับสนุนนโยบายภาครัฐเพื่อผลประโยชน์ของประชาชาติภายใต้กฎหมายและหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง และเข้าโครงการหรือแนวทางในการต่อต้านการทุจริตการคอร์รัปชัน รวมถึงการสนับสนุนกิจกรรมที่ส่งเสริมและปลูกฝังให้พนักงานทุกคนปฏิบัติตามกฎหมาย และระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง

## นโยบายและแนวทางปฏิบัติ

### 1. นโยบายการเก็บรักษาและการใช้ข้อมูลภายใน

บริษัท โรงแรมเซ็นทรัลพลาซา จำกัด (มหาชน) เป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ดังนั้น การเก็บรักษาข้อมูลและการใช้ข้อมูลภายในจึงเป็นนโยบายที่มีความสำคัญมาก บุคลากรของบริษัทฯ จะต้องไม่นำข้อมูลภายในของบริษัทฯ ซึ่งยังมิได้เปิดเผยต่อสาธารณชนไปใช้แสวงหาผลประโยชน์แก่ตนเองและผู้อื่น การเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญทางธุรกิจจะต้องเป็นไปโดยบุคคลผู้มีอำนาจและจะต้องเกิดความเสมอภาค ยุติธรรม เท่าเทียมและโปร่งใส ในกรณีที่มีข่าวลือต่างๆ ซึ่งมีผลต่อการตัดสินใจในการลงทุน บริษัทฯ จะต้องให้ผู้มีอำนาจออกมาเพื่อชี้แจงข้อเท็จจริงโดยเร็วที่สุด

สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมในเว็บไซต์ของบริษัทฯ หัวข้อ “นโยบายป้องกันการใช้ข้อมูลภายในของบริษัทฯ”

### 2. นโยบายด้านความปลอดภัยสารสนเทศ

บริษัทฯ ได้จัดทำนโยบายการรักษาความปลอดภัยสารสนเทศและบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อเพิ่มโอกาสทางธุรกิจและพัฒนาการดำเนินงานของบริษัทฯ โดยบุคลากรของบริษัทฯ ต้องปฏิบัติตามนโยบายการรักษาความปลอดภัยสารสนเทศดังนี้

- นโยบายการรักษาความปลอดภัยสารสนเทศต้องได้รับการเผยแพร่และสื่อสารให้กับพนักงานทุกคนและบุคคลที่เกี่ยวข้องทราบ เพื่อให้สามารถนำไปปฏิบัติได้ตามนโยบายที่กำหนด รวมถึงกฎหมาย ระเบียบและข้อบังคับต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง
- พนักงานจะต้องเก็บรักษาข้อมูลที่จะเปิดเผยและเป็นความลับขององค์กร โดยไม่เปิดเผยต่อบุคคลที่ไม่เกี่ยวข้อง ถึงแม้จะไม่ใช่พนักงานแล้ว ตามเงื่อนไขข้อบังคับตามกฎหมายหรือข้อตกลงของคณะกรรมการบริษัท
- พนักงานต้องบันทึกข้อมูลทางการเงิน ข้อมูลทางธุรกิจ รวมถึงข้อมูลอื่นๆ ขององค์กรที่เกี่ยวข้องอย่างถูกต้อง ตามข้อบังคับของบริษัทฯ และกฎหมาย
- พนักงานต้องรายงานข้อมูลอย่างถูกต้องและตรงไปตรงมา โดยไม่จัดทำเอกสารที่เป็นเท็จ ปกปิด หรือบิดเบือนข้อมูลที่ทำเป็น
- การใช้ระบบสารสนเทศจะต้องเป็นไปเพื่อการดำเนินงานธุรกิจเท่านั้น พนักงานจะต้องใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีลิขสิทธิ์ที่ถูกต้อง และพนักงานทุกคนจะต้องไม่ใช้สื่ออินเทอร์เน็ตเพื่อค้นหาข้อมูลที่ขัดต่อศีลธรรมอันดีหรือขัดต่อกฎหมายและนโยบายต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

### 3. นโยบายการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

บริษัทฯ ได้จัดทำนโยบายการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ เพื่อให้บุคลากรของบริษัทฯตระหนักถึงหลักการว่าการตัดสินใจใดๆ ในการเข้าทำธุรกรรมหรือรายการใดๆ ของบริษัท จะต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ และผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ และควรหลีกเลี่ยงการกระทำที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์

สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมในเว็บไซต์ของบริษัทฯ หัวข้อ “นโยบายการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์”

### 4. นโยบายการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริษัทได้จัดให้บริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายในที่ครอบคลุมทุกด้านทั้งด้านการเงิน การปฏิบัติงาน การดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับและระเบียบที่เกี่ยวข้อง และจัดให้มีกลไกการตรวจสอบและถ่วงดุลที่มีประสิทธิภาพเพียงพอในการป้องกัน รักษาและดูแลเงินลงทุนของผู้ถือหุ้นและทรัพย์สินของบริษัทฯอยู่เสมอ จัดให้มีการกำหนดลำดับขั้นของอำนาจอนุมัติและความรับผิดชอบของผู้บริหารและพนักงาน กำหนดระเบียบงานเป็นลายลักษณ์อักษร มีสำนักตรวจสอบภายในทำหน้าที่ตรวจสอบการปฏิบัติงานของทุกหน่วยงานทั้งหน่วยงานธุรกิจและหน่วยงานสนับสนุนให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ รวมทั้งประเมินประสิทธิภาพและความเพียงพอของการควบคุมภายในของหน่วยงานนั้น ๆ ทั้งนี้ คณะกรรมการดูแลให้สำนักตรวจสอบภายในมีความเป็นอิสระ สามารถทำหน้าที่ตรวจสอบและถ่วงดุลได้อย่างเต็มที่และให้รายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบเป็นประจำตามเวลาที่กำหนดไว้

นอกจากนี้ยังได้จัดให้มีนโยบายการบริหารความเสี่ยงตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยผู้บริหารจะต้องเข้าใจถึงปัจจัยเสี่ยง มีการประเมินระดับความเสี่ยงทั้งทางด้านโอกาสเกิดและผลกระทบที่อาจจะเกิดขึ้น และสามารถบริหารความเสี่ยงดังกล่าวให้อยู่ในระดับที่บริษัทฯ ยอมรับได้อย่างทันเวลา

อย่างไรก็ดี คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญกับการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กร โดยกำหนดให้มีการบริหารความเสี่ยงอย่างเป็นระบบตามมาตรฐานสากล (COSO Enterprise Risk Management Framework : COSO ERM) โดยบูรณาการการบริหารความเสี่ยงเข้ากับการวางแผนเชิงกลยุทธ์และการดำเนินธุรกิจเพื่อเพิ่มมูลค่าให้องค์กร จึงกำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยงเพื่อเสริมสร้างความมั่นใจให้กับผู้ถือหุ้นและทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง และช่วยสนับสนุนให้บริษัทฯ สามารถบรรลุวัตถุประสงค์และสร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่บริษัทฯ

สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมในเว็บไซต์ของบริษัทฯ หัวข้อ “นโยบายการบริหารความเสี่ยง”

### 5. นโยบายการผูกพันและสิทธิมนุษยชน

บริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญในการเคารพกฎหมายและหลักสิทธิมนุษยชน โดยการยึดมั่นในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามกฎหมาย รวมทั้งหลักสิทธิมนุษยชน ซึ่งเป็นสิทธิขั้นพื้นฐานที่มนุษย์เกิดมาพร้อมกับความเสมอภาค ความเท่าเทียมกันในแง่ของศักดิ์และสิทธิ์ เพื่อดำรงชีวิตอย่างมีศักดิ์ศรี โดยไม่คำนึงถึงความแตกต่างในเรื่องถิ่นกำเนิด เชื้อชาติ สัญชาติ ศิพพ เพศ ศาสนา อายุ ภาษา สถานภาพทางกายภาพและสุขภาพ และสถานะของบุคคล สถานะทางเศรษฐกิจหรือสังคม และความเชื่อทางสังคม การศึกษาอบรม หรือความคิดเห็น การเมืองโดยไม่เลือกปฏิบัติ รวมทั้งส่งเสริมให้มีการตระหนักและสำนึกในสิทธิหน้าที่และความรับผิดชอบของตนที่มีต่อสังคมและบุคคลอื่น

สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมในเว็บไซต์ของบริษัทฯ หัวข้อ “นโยบายสิทธิมนุษยชน”

## การปฏิบัติตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

คณะกรรมการบริษัทกำกับดูแลให้มีการปฏิบัติตามกฎหมาย โดยบริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายความเป็นส่วนตัว เพื่อให้สอดคล้อง กับการบังคับใช้กฎหมายพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 (Personal Data Protection Act: PDPA) คุรยละเอียด ในเว็บไซต์ของบริษัทฯ เพิ่มเติมในหัวข้อ “นโยบายความเป็นส่วนตัว”

### 6. นโยบายการมีส่วนร่วมทางการเมือง

บริษัทฯ มีนโยบายไม่เข้าร่วมหรือไม่แสดงความคิดเห็นใดๆ ที่ทำให้เข้าใจว่าบริษัทฯ มีส่วนเกี่ยวข้องหรือให้การสนับสนุนพรรคการเมือง หรือฝึกฝพรรคการเมืองใด พรรคการเมืองหนึ่งอันเป็นเหตุให้เกิดความไม่สามัคคีกัน หรือเพื่อได้รับสิทธิพิเศษอันมิชอบ

### 7. นโยบายด้านความรับผิดชอบต่อสังคม ชุมชนและสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ มีนโยบายที่จะสื่อสารสร้างความเข้าใจที่ดีภายในองค์กรในด้านความรับผิดชอบต่อสังคม ชุมชนและสิ่งแวดล้อมเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน รวมถึงทำการประชาสัมพันธ์แนวทางและนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อมต่อบุคคลภายนอกเพื่อสร้างความสัมพันธ์และทัศนคติที่ดีเพื่อสนับสนุนการดำเนินการของบริษัทฯ เช่น การรับนักศึกษาวิชาการศึกษาจากสถานศึกษาต่างๆ เข้าฝึกงานกับโรงแรมและรีสอร์ทในเครือเซ็นทารา เพื่อเป็นการสร้างโอกาสให้กับนักศึกษา นอกจากนี้ยังส่งเสริมให้มีการพัฒนาโครงการช่วยเหลือชุมชนแบบครบวงจรในการสร้างงาน สร้างอาชีพให้สามารถเลี้ยงตนเองและครอบครัวได้

นอกจากนี้บริษัทฯ ยังได้มุ่งมั่นดำเนินการให้สอดคล้องกับข้อกำหนดกฎหมายและข้อกำหนดอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องเกี่ยวกับลักษณะปัญหาสิ่งแวดล้อมขององค์กร มีการทบทวน ติดตาม และประเมินผลด้านสิ่งแวดล้อมจากบริการของบริษัทฯ ในการลดการให้กับสิ่งแวดล้อม โดยมีการสร้างจิตสำนึกให้กับพนักงานทุกคนเพื่อให้มีความเข้าใจในหน้าที่และบทบาทความรับผิดชอบต่อสังคมในการมุ่งเน้นในการที่จะรักษาคุณภาพของสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติอย่างยั่งยืน

### 8. นโยบายด้านการอนุรักษ์พลังงาน

กำหนดให้มีนโยบายในการปฏิบัติตามกฎหมาย จอ้งบังคับและข้อกำหนดอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการอนุรักษ์พลังงาน ในการดำเนินกิจการของบริษัทฯ โดยพัฒนาระบบและบริหารจัดการด้านการอนุรักษ์พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยจัดให้มีการฝึกอบรมเพื่อพัฒนางานด้านพลังงาน มีการสื่อสารนโยบายและกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการอนุรักษ์พลังงานให้พนักงาน เพื่อกระตุ้นและปลูกจิตสำนึกให้ทุกคนมีความตระหนักในความสำคัญและมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์พลังงาน

### 9. นโยบายด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัย

กำหนดให้มีการปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อกำหนดและระเบียบอาชีวอนามัยและความปลอดภัยเพื่อความปลอดภัยสำหรับพนักงานรวมถึงลูกค้าที่เราให้บริการโดยจัดให้มีการทบทวน ติดตามและประเมินผลการดำเนินการด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัย เช่น การลดความเสี่ยงจากอุบัติเหตุที่เกิดจากการทำงานหรือความเจ็บป่วยอันเนื่องมาจากการปฏิบัติงานไม่ถูกวิธี เพื่อนำไปสู่กระบวนการปรับปรุงอย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ โดยจัดให้มีการฝึกอบรมแก่บุคลากรอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอในด้านการเตรียมความพร้อมเพื่อรับมือต่อเหตุการณ์วุ่นวายต่างๆ ที่สามารถเกิดขึ้น

สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมในเว็บไซต์ของบริษัทฯ หัวข้อ “นโยบายอาชีวอนามัย ความปลอดภัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน”

### 10. นโยบายด้านการประชาสัมพันธ์และการตลาด

บริษัทฯ จะทำการประชาสัมพันธ์และการตลาดอย่างชัดเจน ครบถ้วน ทันเวลา เท่าเทียมและเป็นธรรม โดยต้องอยู่บนพื้นฐานของความเป็นจริง ไม่บิดเบือน หรือขึ้นอันเป็นผลให้ผู้บริโภคเกิดความเข้าใจผิด และเนื่องจากสภาพและความคาดหวังของสังคม รวมถึงโซเชียล เน็ตเวิร์ค (Social Network) ได้มีอย่างแพร่หลาย ดังนั้น การติดต่อสื่อสารและตอบสนองต่อสถานการณ์ต่างๆ จะต้องมีความถูกต้องและรวดเร็ว นอกจากนี้ยังรวมถึงการให้สัมภาษณ์กับสื่อต่าง ๆ จะต้องทำอย่างเต็มใจเต็มกำลังความสามารถ

### 11. นโยบายด้านภาษี

บริษัทฯ จัดให้มีการบริหารจัดการด้านภาษีอย่างโปร่งใส เป็นธรรม ตรวจสอบได้ ตามแนวทางที่กฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องของทุกประเทศที่บริษัทดำเนินการ เพื่อให้บริษัทได้รับสิทธิประโยชน์ทางภาษีที่เหมาะสม และสร้างมูลค่าเพิ่มเพื่อประโยชน์สูงสุดต่อบริษัทฯ และผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้อง นอกจากนี้ยังจัดให้มีการวางแผน ศึกษา วิเคราะห์ผลกระทบทางภาษีสำหรับโครงการลงทุนต่าง ๆ ของบริษัทฯ ให้เหมาะสมก่อนเข้าลงทุน

สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมในเว็บไซต์ของบริษัทฯ หัวข้อ “นโยบายด้านภาษี”

### 12. นโยบายด้านทรัพย์สินทางปัญญา

บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจและส่งเสริมให้บุคลากรปฏิบัติงานภายใต้กฎหมายหรือข้อกำหนดที่เกี่ยวกับสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญา ไม่ว่าจะเป็นเครื่องหมายการค้า สิทธิบัตร ลิขสิทธิ์ ความลับทางการค้า และทรัพย์สินทางปัญญาอื่นที่กฎหมายกำหนด รวมถึงส่งเสริมบุคลากรของบริษัทฯ ให้ตระหนักถึงความสำคัญของการเคารพสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาทั้งในด้านที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานโดยตรงและการดำเนินชีวิตประจำวัน

สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมในเว็บไซต์ของบริษัทฯ หัวข้อ “นโยบายด้านทรัพย์สินทางปัญญา”

### 13. นโยบายความหลากหลายของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทตระหนักดีถึงประโยชน์ความหลากหลายของคณะกรรมการบริษัทและเห็นว่าเป็นปัจจัยสำคัญปัจจัยหนึ่งในการเพิ่มประสิทธิภาพในการตัดสินใจและการทำงานของคณะกรรมการบริษัท

ทั้งนี้ ความหลากหลายนั้นไม่ได้จำกัดเฉพาะในเรื่องเพศเท่านั้น แต่ยังรวมถึง อายุ ประวัติการศึกษา ประสบการณ์ในวิชาชีพ ทักษะ และความรู้ ดังนั้นในการสรรหาและการพิจารณาแต่งตั้งกรรมการของบริษัทฯ จะอยู่บนพื้นฐานของความรู้ความสามารถและใช้หลักเกณฑ์ในการคัดเลือกซึ่งได้คำนึงถึงผลประโยชน์ของความหลากหลายมาประกอบด้วย

สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมในเว็บไซต์ของบริษัทฯ หัวข้อ “กฎบัตรคณะกรรมการบริษัทและนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี”

### 14. นโยบายการให้สินเชื่อและระยะเวลาการให้สินเชื่อการค้า (credit term)

บริษัทฯ มีการกำหนดหลักเกณฑ์และขั้นตอนในการพิจารณาการให้สินเชื่อกับลูกค้า กำหนดวงเงินสินเชื่อ กำหนดระยะเวลาการให้สินเชื่อ รวมถึงมีระบบงานในการควบคุมการให้สินเชื่อ และมีการติดตามลูกหนี้ที่มีการค้างชำระ มูลค่าธุรกรรมของลูกหนี้ซึ่งแสดงไว้ในงบแสดงฐานะการเงิน คือ ยอดสุทธิของลูกหนี้หลังจากหักค่าเผื่อนี้สงสัยสูญ โดยปกติระยะเวลาการให้สินเชื่อแก่ลูกค้าของกลุ่มบริษัทฯ มีระยะเวลาตั้งแต่ 30 วัน ถึง 45 วัน

### 15. นโยบายและแนวปฏิบัติด้านการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันและสินบน

บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันและสินบนในการดำเนินธุรกิจ ยึดมั่นบริหารงานด้วยความโปร่งใส รับผิดชอบต่อสังคม และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี บริษัทฯ จึงได้เข้าร่วมโครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต Collective Action Coalition Against Corruption (CAC) ซึ่งมีสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) เป็นผู้ขับเคลื่อนและสอบถามและออกใบรับรองให้เป็นบริษัทที่มีนโยบายและแนวปฏิบัติในการต่อต้านการทุจริตตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการกำหนดและมีพันธกิจที่จะต้องปฏิบัติตามจริง

ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้ดำเนินการประเมินความเสี่ยงต่างๆ เกี่ยวกับกระบวนการที่เป็นการทุจริตคอร์รัปชันและสินบน พร้อมทั้งกำหนดแนวทางในการควบคุมเพื่อป้องกันความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่บริษัทฯ ยอมรับได้ โดยกำหนดมาตรการต่างๆ เพื่อนำมากำหนดเป็นระเบียบที่จะได้มีการบังคับใช้ นอกจากนี้บริษัทฯ ได้กำหนดแนวทางการดำเนินงาน ซึ่งประกอบไปด้วยขั้นตอนการดำเนินงานซึ่งมีรายละเอียดที่เพียงพอ กำหนดให้มีระบบการควบคุมภายใน เพื่อให้แน่ใจว่านโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันและสินบนจะมีทั้งประสิทธิผลและประสิทธิภาพ ตลอดจนจัดให้มีช่องทางการสื่อสารต่างๆ ที่มีความปลอดภัยแก่ผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ร้องเรียน เช่น นโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันและสินบน แนวปฏิบัติต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันและสินบน นโยบายการรับแจ้งเบาะแสหรือผู้ร้องเรียน ระบบปฏิบัติ เรื่อง การรับแจ้งเบาะแสหรือผู้ร้องเรียน และการตรวจสอบข้อเท็จจริง นโยบายและแนวปฏิบัติการให้/รับของขวัญ จรรยาบรรณคู่ค้า และ แนวปฏิบัติสำหรับคู่ค้าตามนโยบายต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันและการขอเชิญชวนเข้าร่วมเป็นภาคีเครือข่าย โครงการแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย เป็นต้น และได้มีการสื่อสารให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนรับทราบผ่านช่องทางอีเมล และเว็บไซต์ของบริษัทฯ รับทราบร่วมกันรวมถึงคู่ค้าและลูกค้าของบริษัทฯ ผ่านช่องทางเว็บไซต์

สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมในเว็บไซต์ของบริษัทฯ หัวข้อ “นโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันและสินบน และแนวปฏิบัติต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันและสินบน”

## หมวดที่ 4 การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

### 1. การเปิดเผยข้อมูล

บริษัทฯ ให้ความสำคัญในการสื่อสารอย่างเปิดเผย ถูกต้อง ครบถ้วน ตรงเวลา และสม่ำเสมอ ไม่เลือกปฏิบัติต่อข้อมูลทั้งเชิงบวกและเชิงลบ การเปิดเผยข้อมูลของบริษัทฯ เป็นไปตามหลักเกณฑ์และข้อกำหนดการเปิดเผยข้อมูลของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ การเปิดเผยข้อมูลทางการเงินและข้อมูลที่มีข้อมูลทางการเงินที่สำคัญ มีดังนี้

- ให้ความสำคัญต่อการเปิดเผยข้อมูลที่มีความถูกต้อง ครบถ้วน โปร่งใส ทั้งถึงและทันเวลาทั้งข้อมูลทางการเงินและข้อมูลที่ไม่ใช่การเงิน เพื่อให้นักลงทุนและผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายมีข้อมูลที่เชื่อถือได้และเพียงพอประกอบการตัดสินใจอย่างสม่ำเสมอ
- เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของบริษัทฯ ที่เป็นประโยชน์แก่นักลงทุนรายย่อย นักลงทุนสถาบัน นักวิเคราะห์และบุคคลทั่วไปทั้งในประเทศและต่างประเทศอย่างเท่าเทียม เป็นธรรม และทั่วถึงผ่านหลายช่องทางทางการสื่อสารเช่น เว็บไซต์ของบริษัทฯ ระบบการแจ้งข่าวผ่านตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย การแถลงผลประกอบการประจำปีไตรมาส การแถลงแผนงานในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ รายงานประจำปี เป็นต้น
- ข้อมูลสำคัญที่มีการเปิดเผยต่อสาธารณชน อาทิ แบบแสดงรายงานประจำปี (แบบ 56-1 One Report) ข้อมูลทางการเงิน ข้อมูลเกี่ยวกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่และสิทธิในการออกเสียง ข้อมูลเกี่ยวกับกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ สารสนเทศแจ้งตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย นโยบายการจ่ายเงินปันผล นโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ จรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ กิจกรรมและแผนการดำเนินงานต่างๆ ของบริษัทฯ เป็นต้น

### 2. ผู้มีหน้าที่ในการเปิดเผยข้อมูล

- ประธานเจ้าหน้าที่บริหารหรือผู้ที่ประธานเจ้าหน้าที่บริหารมอบหมายให้เป็นผู้ดำเนินการเปิดเผยข้อมูลของบริษัทฯ โดยต้องยึดถือหลักการด้านความถูกต้อง ครบถ้วน ทันต่อเวลาและเท่าเทียมกัน
- เลขาธิการบริษัทฯ รับผิดชอบในการเปิดเผยสารสนเทศที่สำคัญต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ผู้ถือหุ้นและนักลงทุน
- ผู้บริหารระดับสูงในสายงานทางการเงินและหน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์ รับผิดชอบในการให้ข้อมูลและตอบข้อซักถามของผู้ถือหุ้น นักลงทุน นักวิเคราะห์หลักทรัพย์และบุคคลทั่วไปเกี่ยวกับข้อมูลทางการเงิน ผลการดำเนินงานลักษณะการประกอบธุรกิจ นโยบายบริษัทฯ แผนงานและการลงทุน โครงการระหว่างการพัฒนา โครงสร้างการถือหุ้นและปัจจัยที่อาจมีผลต่อการเปลี่ยนแปลงของผลการดำเนินงานที่สำคัญ

- ผู้บริหารระดับสูงในสายงานการตลาดและหน่วยงานประชาสัมพันธ์ รับผิดชอบในการให้ข้อมูลและตอบข้อซักถามของสื่อมวลชนและบุคคลทั่วไปเกี่ยวกับแผนการตลาด และการจัดกิจกรรมทางการตลาดของบริษัทฯ นอกจากนี้ในกรณีที่เหตุการณ์ที่สำคัญกับบริษัทฯ หน่วยงานประชาสัมพันธ์จะต้องประสานกับหน่วยงานเจ้าของข้อมูล เพื่อให้ได้ข้อเท็จจริง เพื่อชี้แจงและตอบข้อซักถามของสื่อมวลชนภายใต้ขอบเขตที่ได้รับมอบหมาย
- ผู้ที่ไม่ทำหน้าที่รับผิดชอบในการเปิดเผยข้อมูลของบริษัทฯ หรือไม่ใช่ผู้ที่ได้รับมอบหมายจากประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ห้ามเปิดเผยข้อมูลภายในที่อาจมีผลกระทบต่อชื่อเสียงและภาพลักษณ์ของบริษัทฯ รวมถึงข้อมูลที่มีผลกระทบต่อความปลอดภัยของราคาและปริมาณการซื้อขายหลักทรัพย์บริษัทฯ

### 3. ผู้สอบบัญชีและการจัดทำรายการทางการเงิน

- งบการเงินของบริษัทฯ และบริษัทฯ ย่อยได้รับการตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชีที่มีความเป็นอิสระ มีความรู้ความชำนาญและมีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนด เพื่อให้มั่นใจแก่คณะกรรมการบริษัทฯ และผู้ถือหุ้นว่าการเงินของบริษัทฯ และบริษัทฯ ย่อยสะท้อนให้เห็นฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ได้ตามความเป็นจริง
- คณะกรรมการบริษัทฯ ให้ความสำคัญและรับผิดชอบต่องบการเงินของบริษัทฯ และบริษัทฯ ย่อย ซึ่งจัดทำขึ้นตามมาตรฐานและหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป โดยใช้นโยบายการบัญชีที่เหมาะสมตามหลักความระมัดระวังถูกต้องและครบถ้วน เพื่อให้สามารถสะท้อนผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ตามความเป็นจริง คณะกรรมการบริษัทฯ จัดให้มีการรายงานผลการดำเนินงานและเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญอย่างโปร่งใสและเพียงพอโดยรายงานต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยอย่างต่อเนื่อง เพื่อประโยชน์ของผู้ถือหุ้นและนักลงทุน นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทฯ ได้แต่งตั้งให้คณะกรรมการตรวจสอบมีหน้าที่สอบทานความน่าเชื่อถือและควบคุมตรวจสอบรายงานทางการเงิน รวมทั้งระบบควบคุมภายในให้เป็นไปอย่างเพียงพอและเหมาะสม เพื่อให้มั่นใจว่างบการเงินของบริษัทฯ สามารถเชื่อถือได้

### 4. สารสนเทศที่มีนัยสำคัญ

- บริษัทฯ จะไม่เปิดเผยหรือให้ข้อมูลที่มีนัยสำคัญ ซึ่งยังไม่ได้เปิดเผยต่อสาธารณชนให้แก่พนักงานที่ไม่ได้รับอนุญาต รวมถึงนักลงทุน นักวิเคราะห์ และสื่อมวลชน จนกว่าข้อมูลดังกล่าวจะได้รับการเปิดเผยออกสู่สาธารณชนแล้ว หากมีข้อมูลใดที่มีควรถูกเปิดเผยได้เผยแพร่ออกไป บริษัทฯ จะดำเนินการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวต่อสาธารณชนโดยทันที
- บุคลากรของบริษัทฯ มีหน้าที่รักษาข้อมูลภายใน ข้อมูลความลับของลูกค้า ข้อมูลความลับของลูกค้านรวมถึงผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่ร่วมดำเนินธุรกิจไว้เป็นความลับ โดยไม่นำข้อมูลที่ได้ล่วงรู้จากการปฏิบัติหน้าที่ไปเผยแพร่หรือนำไปใช้แสวงหาประโยชน์ ตลอดจนกระทำความผิดหรือการให้ข้อมูลข่าวสาร การแสดงความคิดเห็นใดๆ ซึ่งตนเองไม่ได้มีหน้าที่หรือได้รับมอบหมายให้เปิดเผยข้อมูลดังกล่าว

## หมวดที่ 5: ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

เพื่อกำกับดูแลการดำเนินธุรกิจให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อบริษัทฯ และเป็นไปตามหลักบรรษัทภิบาล คณะกรรมการมีหน้าที่ความรับผิดชอบในการกำหนดนโยบาย วัตถุประสงค์ และแผนกลยุทธ์ในระยะ 5 ปี โดยมีการทบทวนเป็น ประจำทุกปี เพื่อปรับปรุงให้เหมาะสมกับสภาพแวดล้อมในการดำเนินธุรกิจที่เปลี่ยนแปลงไป รวมถึงได้มีการติดตามดูแลให้มีการนำกลยุทธ์ของบริษัทฯ ไปปฏิบัติ โดยในการประชุมคณะกรรมการทุกไตรมาส คณะกรรมการได้ติดตามผลการดำเนินงานของฝ่ายบริหาร โดยกำหนดให้มีการรายงานผลการดำเนินงานและผลประกอบการของบริษัทฯ เพื่อให้เป็นไปตามกลยุทธ์ที่วางไว้

### องค์ประกอบและการแต่งตั้งคณะกรรมการ

1. คณะกรรมการประกอบด้วยกรรมการจำนวนไม่น้อยกว่า 5 คน โดยต้องประกอบด้วยกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด แต่ต้องไม่น้อยกว่า 3 คน และกรรมการไม่น้อยกว่าหนึ่งจากจำนวนกรรมการทั้งหมด ต้องมีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักร
2. คณะกรรมการเลือกกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานกรรมการ ในกรณีที่คณะกรรมการเห็นสมควร จะเลือกกรรมการคนหนึ่งหรือหลายคนเป็นรองประธานกรรมการก็ได้ คณะกรรมการอาจมอบหมายให้กรรมการคนหนึ่ง หรือหลายคน หรือบุคคลอื่นใดปฏิบัติกรอย่างใดอย่างหนึ่งแทนคณะกรรมการก็ได้
3. ประธานกรรมการและกรรมการผู้จัดการใหญ่ไม่เป็นบุคคลเดียวกัน เพื่อให้มีการแบ่งแยกบทบาทอย่างชัดเจนและมีการถ่วงดุลอำนาจในการดำเนินงาน
4. การแต่งตั้งกรรมการบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ และระเบียบที่เกี่ยวข้อง โดยจะต้องดำเนินการด้วยความโปร่งใสและชัดเจน
  - กรณีที่มีกรรมการครบวาระออกจากตำแหน่งกรรมการ ให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาแต่งตั้งกรรมการโดยบุคคลที่ได้รับคะแนนสูงสุดตามลำดับลงมาเป็นผู้ได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการแทนที่จำนวนกรรมการที่จะพ้นหรือพ้นเลือกตั้งในครั้งนั้น ถ้ามีคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด
  - กรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลงเนื่องจากเหตุอื่นนอกจากการครบวาระออกจากตำแหน่งกรรมการให้คณะกรรมการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลซึ่งมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายเข้าเป็นกรรมการแทนในการประชุมคณะกรรมการคราวถัดไป เว้นแต่วาระของกรรมการที่พ้นจากตำแหน่งจะเหลือน้อยกว่า 2 เดือน โดยบุคคลซึ่งเข้าเป็นกรรมการแทนจะอยู่ในตำแหน่งกรรมการได้เพียงวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการซึ่งตนแทน ทั้งนี้ มติการแต่งตั้งบุคคลเข้าเป็นกรรมการแทนดังกล่าวต้องได้รับคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า 3 ใน 4 ของจำนวนกรรมการที่ยังเหลืออยู่

### คุณสมบัติของกรรมการ

1. กรรมการต้องเป็นบุคคลธรรมดา และ
  - 1.) บรรลุนิติภาวะ
  - 2.) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย คนไร้ความสามารถ หรือคนเสมือนไร้ความสามารถ
  - 3.) ไม่เคยรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกในความผิดเกี่ยวกับทรัพย์สินได้กระทำโดยทุจริต
  - 4.) ไม่เคยถูกลงโทษไล่ออก หรือปลดออกจากราชการ หรือองค์การ หรือหน่วยงานของรัฐ ฐานทุจริตต่อหน้าที่
  - 5.) ไม่เคยถูกเปรียบเทียบปรับในความผิดเกี่ยวกับทรัพย์สินที่ได้โดยทุจริต



2. กรรมการต้องมีความรู้สามารถ และประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจ มีคุณธรรมมีความซื่อสัตย์ และมีเวลาอย่างเพียงพอที่จะอุทิศให้กับการปฏิบัติหน้าที่กรรมการอย่างเต็มที่
3. มีคุณสมบัติครบถ้วนและไม่มีความขัดแย้งตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด กฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งต้องไม่มีความขัดแย้งที่แสดงถึงการขาดความเหมาะสมที่จะได้รับความไว้วางใจให้บริหารจัดการกิจการที่มีมหาชนเป็นผู้ถือหุ้น ตามที่คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ประกาศกำหนด
4. กรรมการสามารถดำรงตำแหน่งกรรมการในกิจการอื่นได้ แต่ต้องไม่เป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติหน้าที่กรรมการของบริษัทฯ โดยกำหนดให้กรรมการควรดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทฯ จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยได้ไม่เกิน 5 บริษัท
5. กรรมการต้องไม่กระทำการใดๆ ที่มีลักษณะเข้าไปบริหารหรือจัดการในกิจการอื่น อันจะก่อให้เกิดการบั่นทอนผลประโยชน์ของบริษัทฯ หรือเอื้อประโยชน์ให้บุคคลหรือนิติบุคคลใด ไม่ว่าจะทำเพื่อประโยชน์ของตนเองหรือผู้อื่น
6. ห้ามมิให้กรรมการประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกัน และเป็นการแข่งขันกิจการของบริษัทฯ หรือเข้าเป็นหุ้นส่วนในห้างหุ้นส่วนสามัญ หรือเป็นหุ้นส่วนไม่จำกัดความรับผิดชอบในห้างหุ้นส่วนจำกัด หรือเป็นกรรมการของบริษัทเอกชนหรือบริษัทอื่นที่ประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกัน และเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัทฯ ไม่ว่าจะทำเพื่อประโยชน์ผู้อื่นเว้นแต่จะแจ้งให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบก่อนมีมติแต่งตั้ง

#### กรรมการอิสระ

กรรมการอิสระ หมายถึง กรรมการที่มีความเป็นอิสระจากการควบคุมของผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่และต้องไม่มีส่วนเกี่ยวข้องหรือมีส่วนได้ส่วนเสียกับการตัดสินใจของผู้บริหาร ทั้งนี้ คุณสมบัติของกรรมการอิสระ สามารถดูรายละเอียดในเว็บไซต์ของบริษัทฯ เพิ่มเติมในหัวข้อ “นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี และกฎบัตรคณะกรรมการบริษัทฯ”

นโยบายและกฎบัตรต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับความประพฤติของกรรมการบริษัทฯ สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมในหัวข้อที่ 7 โครงสร้าง การกำกับดูแลกิจการและข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงาน และอื่น ๆ และหัวข้อที่ 8 รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ หรือเว็บไซต์ของบริษัทฯ หัวข้อ “นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี และกฎบัตรคณะกรรมการบริษัทฯ”

#### จรรยาบรรณธุรกิจ

ในการดำเนินธุรกิจให้เกิดผลประโยชน์สูงสุดแก่ผู้ถือหุ้น คณะกรรมการบริษัทมีนโยบายที่จะให้ความสำคัญเท่าเทียมและควบคู่กันระหว่างความสำเร็จตามเป้าหมายและรูปแบบและวิธีการที่ใช้ในการให้ได้ว่าซึ่งความสำเร็จนั้นๆ เพื่อให้เป็นไปตามนโยบายดังกล่าว คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดข้อประพฤติปฏิบัติสำหรับการประกอบธุรกิจขึ้นไว้สำหรับให้กรรมการผู้บริหารและพนักงานยึดถือในการปฏิบัติงาน รวมถึงได้รวบรวมข้อพึงปฏิบัติดังกล่าวจัดทำเป็นเอกสาร “จรรยาบรรณและหลักการกำกับดูแลกิจการ” (คู่มือฯ) ขึ้นเพื่อให้เกิดความชัดเจนสอดคล้องแก่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ ที่จะได้รับทราบถึงมาตรฐานการปฏิบัติที่บริษัทฯ คาดหวัง นับตั้งแต่การปฏิบัติต่อพนักงาน ผู้ถือหุ้น ลูกค้า คู่ค้า คู่แข่งทางธุรกิจ และต่อสังคมส่วนรวม ทั้งนี้คณะกรรมการบริษัทได้จัดให้มีการทบทวนและกระบวนการที่จะดูแลให้มีการปฏิบัติตามอย่างจริงจังโดยเคร่งครัด

คณะกรรมการบริษัทมีการพิจารณาทบทวนคู่มือฯ เป็นประจำทุกปี เพื่อให้เหมาะสมสอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง

สภาพแวดล้อมในการดำเนินธุรกิจ หรือกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ คู่มือฯ ของบริษัทฯ มีความสอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของประเทศไทยและในระดับสากล ได้แก่ หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 (CG Code) ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (“สำนักงาน ก.ล.ต.”) เกณฑ์การประเมินการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนไทย (CGR) โครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (CAC) เกณฑ์ ASEAN Corporate Governance Scorecard และ DJSI Sustainability Assessment

บริษัทฯ ได้ดำเนินการเผยแพร่สื่อสารคู่มือฯ ไปยังคณะกรรมการผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯทุกคนผ่านช่องทางการสื่อสารหลากหลายช่องทาง ได้แก่ อีเมล เว็บไซต์ของบริษัทฯ และสื่อประชาสัมพันธ์ภายในองค์กรต่าง ๆ เช่น ระบบสารสนเทศภายใน (Intranet) पोสเตอร์ คลิปวิดีโอ หลักสูตรอบรม e-Learning ครอบคลุมไปถึงหลักสูตรอบรมสำหรับกลุ่มพนักงานใหม่ เป็นต้น เพื่อให้มั่นใจว่าบุคลากรทุกคนในบริษัทฯ มีความเข้าใจและตระหนักในการปฏิบัติตามกรอบจรรยาบรรณและการกำกับดูแลกิจการที่ดี ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้สื่อสารจรรยาบรรณให้กับกรรมการบริษัททุกคนผ่านการประชุมคณะกรรมการบริษัทและทางอีเมลคิดเป็นร้อยละ 100 ของกรรมการทั้งหมด นอกจากนี้ บริษัทฯ ต้องการส่งเสริมให้เกิดการปฏิบัติและติดตามให้มีการปฏิบัติตามคู่มือฯ จึงได้มีการจัดทดสอบความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับจรรยาบรรณและแนวปฏิบัติในการทำงานที่ถูกต้องผ่านระบบออนไลน์ ซึ่งในปี 2567 มีผู้ร่วมเข้าเรียนรู้สื่อ e-Learning และทำแบบทดสอบประจำปี โดยมีสัดส่วนการเข้าร่วมคิดเป็นร้อยละ 100 ของผู้บริหารและพนักงานทั้งหมด โดยเนื้อหาการเรียนรู้และแบบทดสอบประกอบด้วยเรื่องการป้องกันการใช้อิทธิพลในการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน สิทธิมนุษยชน และการแจ้งเบาะแสหรือร้องเรียน เป็นต้น

ทั้งนี้ ในปี 2567 บริษัทฯ ไม่มีกรณีที่มีการฝ่าฝืนไม่เป็นไปตามคู่มือฯ หรือกรรมการอิสระลาออกอันเนื่องมาจากประเด็นเรื่องการกำกับดูแลกิจการ สำหรับข้อมูลสรุปการแจ้งเบาะแสหรือร้องเรียน การกระทำความผิดที่เกี่ยวข้องกับจริยธรรมและจรรยาบรรณ

#### การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาที่สำคัญของนโยบาย แนวปฏิบัติ และระบบการกำกับดูแลกิจการในรอบปีที่ผ่านมา

คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาทบทวนการนำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 (CG Code) ที่กำหนดโดยสำนักงาน ก.ล.ต. ไปปรับใช้ตามบริบททางธุรกิจของบริษัทฯ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โดยในปี 2567 คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาระบบการกำกับดูแลกิจการดังนี้

## การทบทวนกฎบัตร/นโยบาย/แนวปฏิบัติที่สำคัญ

- คณะกรรมการบริษัท ได้ทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยได้ทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบและกฎบัตรคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ในส่วนที่สมควรได้รับการแก้ไข เพื่อให้ครบถ้วนถูกต้องตามแนวทางปฏิบัติที่ดีและตามประกาศตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- คณะกรรมการบริษัทได้อนุมัติให้บริษัทฯ เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นรายย่อยมีส่วนร่วมในการเสนอระเบียบวาระการประชุมและเสนอชื่อกรรมการเพื่อทดแทนกรรมการที่ครบวาระในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567
- คณะกรรมการบริษัทได้จัดให้มีการประชุมระหว่างกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร จำนวน 1 ครั้ง เมื่อวันที่ 14 พฤศจิกายน 2567 เพื่ออภิปรายประเด็นและปัญหาต่างๆ เกี่ยวกับการจัดการที่สำคัญ รวมทั้งเปิดโอกาสให้กรรมการบริษัทที่ไม่เป็นผู้บริหาร สามารถแสดงความคิดเห็นได้อย่างอิสระ
- คณะกรรมการบริษัทพิจารณาแต่งตั้งประธานกรรมการบริษัทท่านใหม่ เพื่อให้สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี (CG Code 2560) ซึ่งระบุว่า ประธานกรรมการควรเป็นกรรมการอิสระ
- คณะกรรมการบริษัทพิจารณาแต่งตั้งประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง การกำกับดูแล และความยั่งยืน เพื่อให้สอดคล้องกับกฎบัตรคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและการกำกับดูแล ซึ่งระบุว่า คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง จะต้องประกอบด้วยกรรมการจำนวนไม่น้อยกว่า 3 คน โดยมีกรรมการอิสระและกรรมการที่เป็นตัวแทนจากฝ่ายบริหาร โดยประธานกรรมการต้องเป็นกรรมการอิสระ
- คณะกรรมการบริษัทพิจารณาแต่งตั้งประธานคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน เพื่อให้สอดคล้องกับกฎบัตรคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน และเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ซึ่งระบุว่า คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ให้มีจำนวนไม่น้อยกว่า 3 คน ประกอบด้วย กรรมการอิสระหรือกรรมการภายนอกไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของกรรมการ และประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนเป็นกรรมการอิสระ
- คณะกรรมการบริษัท ได้พิจารณาทบทวน และอนุมัติ วัตถุประสงค์ พันธกิจประจำปี และมีส่วนร่วมในการวางแผนกลยุทธ์ของบริษัทฯ โดยได้กำหนด ให้ฝ่ายจัดการรายงานความคืบหน้าในการดำเนินการตามแผนกลยุทธ์ให้คณะกรรมการบริษัท ทราบเป็นระยะ

นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัท ยังได้เห็นชอบให้บริษัทฯ เปิดเผยข้อมูลด้านการกำกับดูแลกิจการเพิ่มเติมในเว็บไซต์ของบริษัทฯ และรายงานประจำปี เพื่อเป็นข้อมูลแก่นักลงทุน ผู้ถือหุ้นและสาธารณชนทั่วไป โดยสามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ในหัวข้อที่เกี่ยวข้อง

## การกำกับและติดตามการนำกลยุทธ์ไปปฏิบัติ

- พิจารณาผลการดำเนินงานที่เกิดขึ้นจริงเปรียบเทียบกับแผนงาน ตลอดจนพิจารณาข้อมูลภาวะเศรษฐกิจ ก้าวตลาดและการแข่งขัน ข้อมูลผลการดำเนินงานของลูกค้าในแต่ละกลุ่มธุรกิจ ข้อมูลผลการดำเนินงานเปรียบเทียบกับกลุ่มธุรกิจที่เกี่ยวข้องเป็นประจำทุกไตรมาส โดยมีผู้บริหารระดับสูงเป็นผู้รายงาน
- พิจารณาทบทวนแผนกลยุทธ์ทั้งในระหว่างปีและระยะยาว โดยมีประธานเจ้าหน้าที่บริหารและผู้บริหารระดับสูงที่เกี่ยวข้องเป็นผู้รายงานให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบผลการดำเนินงานจริงเปรียบเทียบกับเป้าหมายตามกลยุทธ์ที่กำหนดไว้
- พิจารณาเกี่ยวกับการลงทุนและการพัฒนาโครงการต่าง ๆ ของบริษัทฯ ได้แก่ การขยายสาขาโรงแรมในเครือของบริษัทฯ การลงนามขึ้นสัญญาเช่าบริหาร รวมไปถึงการขยายสาขาของร้านอาหารและการจับมือร่วมธุรกิจกับคู่ค้าที่มีศักยภาพในอนาคต
- พิจารณาเกี่ยวกับรายการและการดำเนินงานด้านการเงินของบริษัทฯ

## ระบบการกำกับดูแลกิจการและการบริหารความเสี่ยง

- พิจารณารับทราบผลการประเมินตนเองของคณะกรรมการบริษัทประจำปี
- พิจารณารับทราบการถือครองหลักทรัพย์ของกรรมการและผู้บริหารเป็นประจำทุกไตรมาส
- พิจารณาทบทวนนโยบายและแนวปฏิบัติประจำปี เพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์และข้อกำหนดให้เป็นปัจจุบัน
- พิจารณาประเมินความเสี่ยงระดับองค์กรและตัวชี้วัดความเสี่ยงที่อาจส่งผลกระทบต่อการทำงานของงานของบริษัทฯ

## การควบคุมภายใน

- คณะกรรมการบริษัทจัดให้บริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายในที่ครอบคลุมทุกด้าน ทั้งด้านการเงินการปฏิบัติงาน การดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบที่เกี่ยวข้อง และการบริหารความเสี่ยง และจัดให้มีกลไกการตรวจสอบและถ่วงดุลที่มีประสิทธิภาพเพียงพอในการปกป้องรักษาและดูแลเงินลงทุนของผู้ถือหุ้นและสิทธิประโยชน์ของบริษัทฯ อยู่เสมอ จัดให้มีการกำหนดลำดับชั้นของอำนาจอนุมัติและความรับผิดชอบของผู้บริหารและพนักงาน กำหนดระเบียบการปฏิบัติงานเป็นลายลักษณ์อักษร มีสำนักตรวจสอบภายในทำหน้าที่ตรวจสอบการปฏิบัติงานของทุกหน่วยงาน ทั้งหน่วยงานธุรกิจและหน่วยงานสนับสนุนให้เป็นไปตามที่วางไว้ รวมทั้งประเมินประสิทธิภาพและความเพียงพอของการควบคุมภายในของหน่วยงานนั้นๆ ทั้งนี้ คณะกรรมการดูแลให้สำนักตรวจสอบภายในมีความเป็นอิสระ สามารถทำหน้าที่ตรวจสอบและถ่วงดุลได้อย่างเต็มที่ และให้รายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบเป็นประจำตามเวลาที่กำหนดไว้
- คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาคุณสมบัติและความเหมาะสมของผู้อำนวยการสำนักงานตรวจสอบภายใน แล้วจึงมีมติแต่งตั้งผู้อำนวยการสำนักงานตรวจสอบภายในของบริษัทเป็นเลขาธิการคณะกรรมการตรวจสอบ โดยมีหน้าที่เตรียมและจัดการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ตลอดจนประสานงานให้มีการรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท ผู้ลงทุน ผู้ถือหุ้น และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เลขาธิการคณะกรรมการตรวจสอบมีหน้าที่เข้าร่วมประชุมแต่ไม่มีสิทธิออกเสียงในคณะกรรมการตรวจสอบ และชอบที่จะเสนอผู้ช่วยได้ ในกรณีการแต่งตั้ง ถอดถอน และโยกย้ายผู้อำนวยการสำนักงานตรวจสอบภายใน ต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ

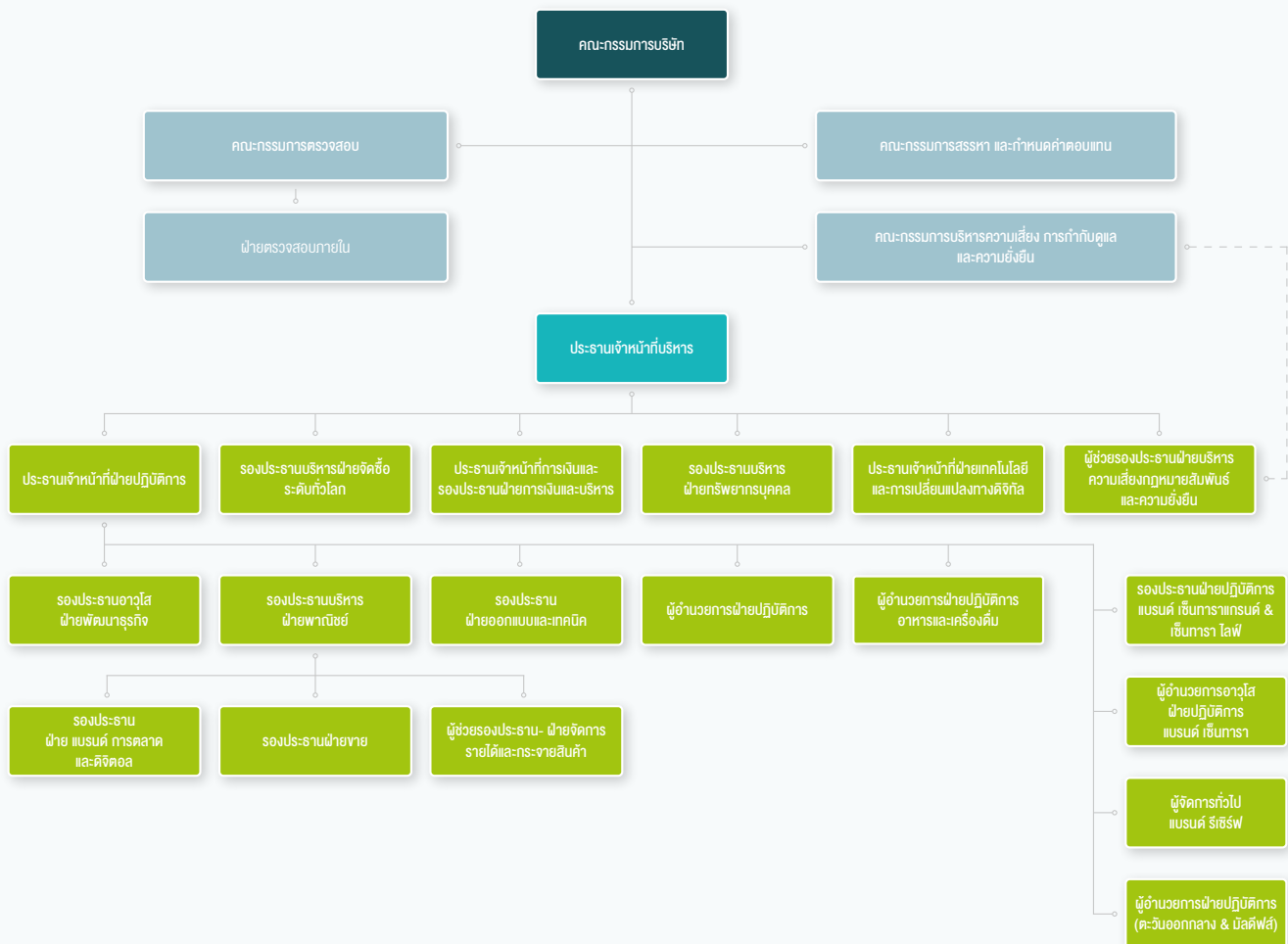
#### การปฏิบัติตามหลักการทำกับดูแลกิจการที่ดีในเรื่องอื่น ๆ

- บริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามหลักการทำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2560 (CG Code) เพื่อรองรับการประเมินต่างๆ เช่น โครงการสำรวจการทำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียน (Corporate Governance Report CGR) โดยสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) ภายใต้การสนับสนุนจากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) และโครงการ ASEAN Corporate Governance Scorecard โดยในปี 2567 บริษัทฯ ได้รับการประเมิน CGR ในเกณฑ์ “ดีเลิศ” ต่อเนื่องเป็นปีที่ 5 และโครงการประเมินคุณภาพการจัดการประชุมผู้ถือหุ้น (AGM) ของบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยสมาคมส่งเสริมการลงทุนไทย โดยผลการประเมินในปี 2567 ของบริษัทอยู่ที่ 100 คะแนนเต็ม อีกทั้งยังได้เข้าร่วมโครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (CAC) และผ่านการประเมินได้รับการรับรองเป็นสมาชิกแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต เมื่อวันที่ 22 เมษายน 2559 และมีการต่ออายุเป็นครั้งที่ 2 เมื่อวันที่ 5 ตุลาคม 2565 และจะดำเนินการต่ออายุสมาชิก อีกครั้งเมื่อครบกำหนด 3 ปี
- ในปี 2567 บริษัทฯ ได้รับรางวัล “CAC Change Agent Award 2024” และได้รับตราสัญลักษณ์ ในโครงการพิเศษโดยแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (CAC) จากการเป็นแบบอย่างองค์กรที่ดีในการดำเนินธุรกิจโปร่งใสตลอดห่วงโซ่อุปทาน โดยได้ชักชวนคู่ค้าให้มาเข้าร่วมประกาศเจตนารมณ์กับโครงการแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (Thai Private Sector Collective Action Against Corruption: CAC) เพื่อสร้างความเชื่อมั่นและแนวทางในการดำเนินธุรกิจร่วมกันอย่างมีธรรมาภิบาลก้าวสู่ Sustainable Supply Chain
- พิจารณารับทราบการดำเนินการตามนโยบายงดรับของขวัญ (No Gift Policy) เป็นประจำทุกปี



## 7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงาน และอื่นๆ

### 7.1 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ



### 7.2 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการ

#### คณะกรรมการบริษัท

บริษัทฯ มีองค์ประกอบและคุณสมบัติของคณะกรรมการบริษัทครบถ้วนและเหมาะสมตามที่กำหนด โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯ มีกรรมการบริษัททั้งหมด 12 ท่าน ดังนี้



กรรมการอิสระ

**4** ท่าน (33%)



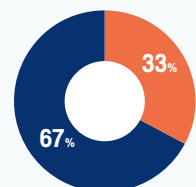
กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร  
(รวมกรรมการอิสระ)

**11** ท่าน (97%)



กรรมการที่เป็นผู้บริหาร

**1** ท่าน (8%)

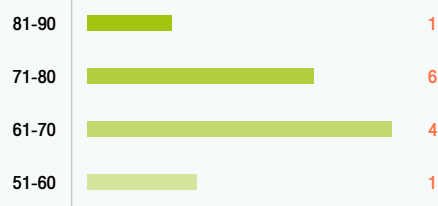


● กรรมการที่เป็นผู้ทรง **4** ท่าน (33%)

● กรรมการที่เป็นผู้ช่วย **8** ท่าน (67%)



### ช่วงอายุของกรรมการ



อายุเฉลี่ยกรรมการ

69 ปี

คณะกรรมการบริษัทมีความหลากหลายด้านทักษะความชำนาญ(Board Skill Matrix) ความรู้ ประสบการณ์ เพศ และอายุ อันเป็นประโยชน์ต่อกลยุทธ์ทางธุรกิจ และการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ อีกทั้ง กรรมการอิสระทุกท่านมีคุณสมบัติความเป็นอิสระครบถ้วนตามที่บริษัทฯ กำหนด สามารถปฏิบัติหน้าที่กรรมการอิสระได้อย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผลเป็นประโยชน์ต่อบริษัทฯ อย่างเต็มที่

ทั้งนี้ เพื่อให้การกำกับดูแลองค์กรเป็นไปอย่างทั่วถึงในทุกมิติและสอดคล้องตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี บริษัทฯ จัดให้มีคณะกรรมการชุดย่อย ตลอดจนเลขาธิการบริษัท ซึ่งมีบทบาทหน้าที่สนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท

### การประชุมของกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร

คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารมีการประชุมกันเอง ตามความเหมาะสม โดยไม่มีกรรมการที่เป็นผู้บริหาร หรือฝ่ายบริหารเข้าร่วม ในการประชุมเพื่อเปิดโอกาสให้อภิปรายปัญหาต่างๆ ทั้งที่เกี่ยวข้องธุรกิจ ของบริษัทฯ เช่น กลยุทธ์การบริหารงาน แนวทางการเติบโตอย่างยั่งยืน หรือเรื่องอื่นๆ ที่อยู่ในความสนใจ โดยในปี 2567 ได้มีการประชุมของกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารรวม 1 ครั้ง เมื่อวันที่พฤหัสบดีที่ 14 พฤศจิกายน 2567

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการทั้งหมด 12 ท่าน ดังนี้

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง
1 นายสุฤทธิเกียรติ จิราธิวัฒน์	<ul style="list-style-type: none"> <li>ประธานที่ปรึกษาคณะกรรมการบริษัท</li> <li>กรรมการ</li> </ul>
2 นายณรงค์ สิมหเสนี	<ul style="list-style-type: none"> <li>ประธานกรรมการบริษัท</li> <li>กรรมการอิสระ</li> </ul>
3 นางสาวโสภณดี เลิศมนัสชัย	<ul style="list-style-type: none"> <li>กรรมการอิสระ</li> <li>ประธานกรรมการตรวจสอบ</li> <li>กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน</li> </ul>
4 นายพรชัย ชูณหจันดา	<ul style="list-style-type: none"> <li>กรรมการอิสระ</li> <li>กรรมการตรวจสอบ</li> <li>ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง การกำกับดูแล และความยั่งยืน</li> </ul>
5 นายชัยวัฒน์ ทองคำคูณ	<ul style="list-style-type: none"> <li>กรรมการอิสระ</li> <li>กรรมการตรวจสอบ</li> <li>ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน</li> </ul>
6 นายสุฤทธิศักดิ์ จิราธิวัฒน์	<ul style="list-style-type: none"> <li>กรรมการ</li> </ul>
7 นายสุฤทธิธรรม จิราธิวัฒน์	<ul style="list-style-type: none"> <li>กรรมการ</li> <li>กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน</li> <li>กรรมการบริหารความเสี่ยง การกำกับดูแล และความยั่งยืน</li> </ul>
8 นายปริญญ์ จิราธิวัฒน์	<ul style="list-style-type: none"> <li>กรรมการ</li> <li>กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน</li> <li>กรรมการบริหารความเสี่ยง การกำกับดูแล และความยั่งยืน</li> </ul>
9 นางสาวพัชรา จิราธิวัฒน์	<ul style="list-style-type: none"> <li>กรรมการ</li> </ul>
10 นางจินตนา บุญรัตน์	<ul style="list-style-type: none"> <li>กรรมการ</li> </ul>
11 นางสาวสิริกศ จิรภักดิ์	<ul style="list-style-type: none"> <li>กรรมการ</li> </ul>
12 นายธีระยุทธ จิราธิวัฒน์	<ul style="list-style-type: none"> <li>กรรมการ</li> <li>ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร</li> <li>กรรมการบริหารความเสี่ยง การกำกับดูแล และความยั่งยืน</li> </ul>

รายละเอียดการถือครองหลักทรัพย์ของ CENTEL โดยกรรมการและผู้บริหาร ระหว่างวันที่ 1 มกราคม - 30 ธันวาคม 2567

ลำดับ	รายชื่อ	ตำแหน่ง	จำนวนหุ้นถือ		การเปลี่ยนแปลงจำนวนการถือหุ้น <sup>(1)</sup>				สัดส่วนการถือหุ้น (%) ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2567
			ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	เพิ่ม / (ลด) ระหว่างปี 2567	ทางตรง	ทางอ้อม <sup>(2)</sup>	รวม		
กรรมการบริษัท									
1	คุณสุทธิเกียรติ จิระวิวัฒน์	ประธานที่ปรึกษาคน-กรรมการบริษัท / กรรมการ	31,170,141	-	31,170,141	-	31,170,141	-	2.31
2	คุณเรวัต สิงห์เสรี	ประธานกรรมการบริษัท / กรรมการอิสระ	-	-	-	-	-	-	-
3	คุณสุภกรภัค จิระวิวัฒน์	กรรมการ	16,205,095	5,850,000	22,055,095	-	16,205,095	5,850,000	1.63
4	คุณสุทธิธรรม จิระวิวัฒน์	กรรมการ / กรรมการบริหารความเสี่ยง การกำกับดูแล และความยั่งยืน กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	16,016,654	-	16,016,654	-	16,016,654	-	1.19
5	คุณปริญญา จิระวิวัฒน์	กรรมการ / กรรมการบริหารความเสี่ยง การกำกับดูแล และความยั่งยืน กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	29,263,374	-	29,263,374	-	29,263,374	-	2.17
6	คุณธีรยุทธ จิระวิวัฒน์	กรรมการ / ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร / กรรมการบริหารความเสี่ยง การกำกับดูแล และความยั่งยืน	16,725,000	-	16,725,000	-	16,725,000	-	1.24
7	คุณสุพิศรา จิระวิวัฒน์	กรรมการ	2,436,376	-	2,436,376	-	2,436,376	-	0.18
8	คุณจินตนา บุณรัตน์	กรรมการ	-	-	-	-	-	-	-
9	คุณสิริกศ จิระกิติ	กรรมการ	13,797,260	-	13,797,260	-	13,797,260	-	1.02
10	คุณโสภณ เลิศไสง	กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการตรวจสอบ / กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	-	-	-	-	-	-	-
11	คุณชัยวัฒน์ กองคำคุณ	กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ / ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	-	-	-	-	-	-	-
12	คุณพรชัย ขุนหินดา	กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ / ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง การกำกับดูแล และความยั่งยืน	-	-	-	-	-	-	-
ผู้บริหาร									
13	คุณธีรเกียรติ จิระวิวัฒน์	รองประธานบริหารฝ่ายจัดซื้อระดับโลก	16,901,000	-	16,901,000	-	16,901,000	80,000	1.26
14	คุณไพศาล เอนสเลอร์	ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายปฏิบัติการ	-	-	-	-	-	-	-
15	คุณกนิษฐ์ ศรีสมพงษ์	ประธานเจ้าหน้าที่การเงินและรองประธานฝ่ายการเงินและบริหาร	-	-	-	-	-	-	-
16	คุณโรจน์ คุชิตอร์	รองประธานบริหารฝ่ายขายและฝ่ายการตลาด	-	-	-	-	-	-	-
17	คุณศิริวรรณ หวังธำรง	รองประธานบริหารฝ่ายทรัพยากรบุคคล	-	-	-	1,000	-	1,000	0.00

หมายเหตุ : (1) การคำนวณจำนวนหุ้น แสดงตามรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ (59) ของกรรมการและผู้บริหาร ณ สิ้นไตรมาสนี้ ๆ  
(2) ถือหลักทรัพย์โดยสุจริตและ/หรือได้รับมอบหมายจากกรรมการหรือผู้บริหาร

## กรรมการผู้มีอำนาจลงนามแทนบริษัท

กรรมการผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อแทนบริษัท คือ นายสุกฤษฎีกรัต จิราธิวัฒน์ นายปริญญ์ จิราธิวัฒน์

นายสุกฤษฎีกรัต จิราธิวัฒน์ นายสุกฤษฎีกรัต จิราธิวัฒน์ และนายธีระยุทธ จิราธิวัฒน์ กรรมการสองในห้าคนนี้ลงลายมือชื่อร่วมกัน

## อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท

1. ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ และข้อบังคับของบริษัท ตลอดจนจรรยาบรรณและมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น (Duty of Obedience) ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต (Duty of Loyalty) ความระมัดระวัง (Duty of Care) มีความรับผิดชอบ (Accountability) และมีจริยธรรม (Ethic) และเปิดเผยข้อมูลต่อผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มอย่างถูกต้อง ครบถ้วน โปร่งใส เชื่อถือได้ ทันเวลา และเท่าเทียมกัน (Duty of Disclosure) โดยคำนึงถึงประโยชน์ของผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน
2. กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ และกลยุทธ์ทั้งในระยะสั้นและระยะยาว รวมถึงแผนงานและงบประมาณประจำปีของบริษัทฯ และมีการติดตามผลการดำเนินงานด้านต่างๆ ของบริษัทอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด โดยคำนึงถึงประโยชน์ต่อสังคม และพัฒนาหรือลดผลกระทบด้านลบต่อสิ่งแวดล้อม และสามารถจัดการอุปสรรคปัญหาที่อาจเกิดขึ้นได้อย่างทันเวลา
3. คณะกรรมการควรพิจารณาจัดทำรายงานความยั่งยืน โดยคณะกรรมการควรพิจารณาความเหมาะสมในการเปิดเผยข้อมูลการปฏิบัติตามกฎหมาย การปฏิบัติตามจรรยาบรรณ นโยบายการต่อต้านคอร์รัปชัน การปฏิบัติต่อพนักงานและผู้มีส่วนได้เสีย ซึ่งรวมถึงการปฏิบัติอย่างเป็นธรรม และการเคารพสิทธิมนุษยชน รวมถึงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม โดยคำนึงถึงกรอบการรายงานที่ได้รับการยอมรับในประเทศหรือในระดับสากล ทั้งนี้ อาจเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไว้ในรายงานประจำปี หรืออาจจัดทำเป็นเล่มแยกต่างหากตามความเหมาะสมของกิจการ
4. พิจารณานโยบายที่สำคัญตามขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการตามที่กฎหมายและข้อบังคับของบริษัทกำหนดรวมถึงพิจารณาอนุมัติงบประมาณรายจ่ายลงทุนที่มีวงเงินมากกว่า 100 ล้านบาท
5. กำหนดและทบทวนโครงสร้างคณะกรรมการ ในเรื่องจำนวนกรรมการ สัดส่วนกรรมการอิสระ รวมทั้งคุณสมบัติที่หลากหลายเพื่อให้เหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท ตลอดจนพิจารณาคำตอบแทนกรรมการบริษัทและกรรมการชุดย่อยอย่างเหมาะสม โดยผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการสรรหาและกำหนดคำตอบแทนเสนอ
6. พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานตามความรับผิดชอบของคณะกรรมการตามความเหมาะสมและความจำเป็น โดยมีการติดตามผลการดำเนินงานของคณะกรรมการชุดย่อยอย่างสม่ำเสมอ
7. กรรมการที่เป็นอิสระควรใช้ดุลยพินิจอย่างเป็นอิสระในการพิจารณา กำหนดกลยุทธ์ การบริหารงาน การใช้ทรัพยากร การแต่งตั้งกรรมการและการกำหนดมาตรฐานในการดำเนินธุรกิจ รวมทั้งพร้อมที่จะคัดค้านการกระทำของฝ่ายจัดการหรือกรรมการอื่น ในกรณีที่มีความเห็นขัดแย้งในเรื่องที่มีผลกระทบต่อความเท่าเทียมกันของผู้ถือหุ้นทุกราย
8. จัดให้มีระบบควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
9. จัดให้มีกระบวนการบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ ซึ่งสามารถประเมิน ติดตาม และบริหารความเสี่ยงที่สำคัญได้
10. จัดให้มีแผนการบริษัทเพื่อช่วยดูแลกิจกรรมต่างๆ ของคณะกรรมการและช่วยให้คณะกรรมการและบริษัทปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง
11. จัดให้มีจรรยาบรรณธุรกิจของกรรมการ ผู้บริหารและพนักงาน เพื่อเป็นมาตรฐานแนวทางในการดำเนินธุรกิจของบริษัท
12. จัดให้มีการดำเนินงานตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และสนับสนุนให้มีการสื่อสารไปสู่ทุกคนในบริษัทให้ได้รับทราบยึดถือปฏิบัติอย่างจริงจัง
13. จัดให้มีกระบวนการที่ชัดเจนและโปร่งใสเกี่ยวกับการทำรายการระหว่างกัน
14. จัดให้มีกระบวนการที่ชัดเจนในการรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบต่อคณะกรรมการ เมื่อพบหรือมีข้อสงสัยเกี่ยวกับรายการหรือการกระทำ ซึ่งอาจมีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัท คณะกรรมการต้องดำเนินการปรับปรุงแก้ไขภายในเวลาที่คณะกรรมการตรวจสอบเห็นสมควร
15. กำหนดให้มีแผนสืบทอดตำแหน่ง (Succession Plan) เพื่อเป็นการเตรียมสืบทอดตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหารและผู้บริหารระดับสูง โดยให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารรายงานผลการดำเนินงานตามแผนสืบทอดตำแหน่งต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อทราบเป็นระยะ รวมถึงการกำกับดูแลให้กิจการมีการบริหารและพัฒนาบุคลากรให้มีจำนวน ความรู้ ทักษะ ประสบการณ์และแรงจูงใจที่เหมาะสม
16. จัดให้มีการทบทวนและปรับปรุงนโยบายและแผนงานที่สำคัญต่างๆ ให้เป็นปัจจุบัน และเหมาะสมกับสภาพธุรกิจเป็นประจำปี
17. ประเมินผลการปฏิบัติงานที่ของกรรมการบริษัทเป็นประจำทุกปี รวมทั้งติดตามผลการประเมินของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยเพื่อพิจารณาร่วมกันในคณะกรรมการบริษัท
18. พัฒนาความรู้ความสามารถอย่างต่อเนื่อง โดยเข้าอบรมหรือเข้าร่วมหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่กรรมการหรือกิจกรรมใด ๆ ที่เป็นการเพิ่มพูนความรู้ในการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง
19. พิจารณาและเสนอคำตอบแทน (ทั้งที่เป็นตัวเงินและไม่ใช้ตัวเงิน) รวมถึงผลประโยชน์ตอบแทนอื่นๆ ของคณะกรรมการบริษัทให้มีความเหมาะสม ตามคำแนะนำของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดคำตอบแทน เพื่อนำเสนอให้กับผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติต่อไป
20. จัดให้มีการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีภายในสี่เดือน นับแต่วันสิ้นสุดรอบปีบัญชีของบริษัทฯ
21. กำกับดูแลให้มีการจัดทำนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน ปฏิบัติตามนโยบายและมาตรการการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันของบริษัทอย่างเคร่งครัด เพื่อเป็นแบบอย่างที่ดีแก่บุคลากรของบริษัท ตลอดจนสนับสนุนให้มีการสื่อสารทั้งภายในและภายนอกองค์กรเพื่อให้เกิดการปฏิบัติอย่างแท้จริง
22. กำกับดูแลให้มีกระบวนการและช่องทางในการรับและจัดการกับข้อร้องเรียนของผู้ที่ประสงค์จะแจ้งเบาะแสหรือผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายอย่างมีประสิทธิภาพ
23. กำกับดูแลให้มีระบบการรักษาความปลอดภัยของข้อมูล ซึ่งรวมถึงการกำหนดนโยบายและวิธีปฏิบัติในการรักษาความลับ (Confidentiality) การรักษาความน่าเชื่อถือ (Integrity) และความพร้อมใช้ของข้อมูล (Availability) รวมถึงการจัดการข้อมูลที่มีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ (Market Sensitive Information) ตลอดจนดูแลให้กรรมการ ผู้บริหารระดับสูง และพนักงาน ตลอดจนบุคคลภายนอกที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติตามระบบการรักษาความปลอดภัยของข้อมูลด้วย
24. จัดให้มีการทบทวนและแก้ไขกฎบัตรคณะกรรมการบริษัทให้สอดคล้องกับกฎเกณฑ์
25. สามารถแสวงหาความเห็นทางวิชาชีพเกี่ยวกับการดำเนินการธุรกิจด้วยการว่าจ้างที่ปรึกษาภายนอกด้วยค่าใช้จ่ายบริษัทฯ
26. ปฏิบัติหน้าที่อื่นใดที่เกี่ยวข้องกิจการของบริษัทฯ ตามที่ผู้ถือหุ้นมอบหมาย

## บทบาทหน้าที่ของประธานกรรมการ

1. กำกับ ติดตาม และดูแลให้มั่นใจว่า การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และบรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักขององค์กร
2. ดูแลให้มั่นใจว่า กรรมการทุกคนมีส่วนร่วมในการส่งเสริมให้เกิดวัฒนธรรมองค์กรที่มีจริยธรรม และการกำกับดูแลกิจการที่ดี
3. พิจารณากำหนดวาระการประชุมคณะกรรมการบริษัทร่วมกับประธานเจ้าหน้าที่บริหารและมีการดูแลให้เรื่องที่สำคัญและเป็นไปตามอำนาจดำเนินการ ได้ถูกบรรจุเป็นวาระการประชุม
4. จัดสรรเวลาอย่างเพียงพอเพื่อให้ฝ่ายจัดการสามารถเสนอเรื่องและเพียงพอที่กรรมการบริษัทจะอภิปรายประเด็นสำคัญอย่างรอบคอบโดยทั่วกัน ตลอดจนส่งเสริมให้กรรมการบริษัทมีดุลยพินิจที่รอบคอบ และให้ความเห็นได้อย่างอิสระ
5. เสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างกรรมการบริษัทกับฝ่ายจัดการ และสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ของประธานเจ้าหน้าที่บริหารและฝ่ายจัดการตามนโยบายของบริษัท
6. กำกับดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูลและการจัดการอย่างโปร่งใสในกรณีที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
7. กำกับดูแลให้การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทโดยรวม คณะกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ และกรรมการบริษัทแต่ละคน เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล

## การประชุมคณะกรรมการ

1. คณะกรรมการต้องประชุมอย่างน้อย 3 เดือนต่อครั้ง โดยกำหนดวันประชุมล่วงหน้าตลอดทั้งปี และอาจมีการประชุมวาระพิเศษตามความจำเป็น
2. กรรมการอย่างน้อย 2 คนขึ้นไป มีสิทธิร้องขอให้เรียกประชุม ทั้งนี้ ประธานกรรมการหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจะต้องกำหนดวันประชุมภายใน 14 วันนับแต่วันที่ได้รับการร้องขอ
3. การเรียกประชุมคณะกรรมการให้ประธานกรรมการหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายส่งหนังสือนัดประชุม โดยระบุวัน เวลา สถานที่ และกิจการที่จะประชุมไปยังกรรมการทุกคนล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 7 วันก่อนวันประชุม เพื่อให้กรรมการได้มีเวลาศึกษาข้อมูลอย่างเพียงพอ เว้นแต่ในกรณีจำเป็นรีบด่วนเพื่อรักษาสิทธิประโยชน์ของบริษัท จะแจ้งการนัดประชุมโดยวิธีอื่น และกำหนดวันประชุมให้เร็วกว่านั้นก็ทำได้
4. การประชุมคณะกรรมการ ต้องมีกรรมการเข้าร่วมประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดจึงจะเป็นองค์ประชุม ทั้งนี้ประธานกรรมการจะทำหน้าที่เป็นประธานในการประชุม หากในการประชุมคราวใดประธานกรรมการไม่อยู่ในที่ประชุมหรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้กรรมการที่มาประชุมเลือกกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานในที่ประชุม
5. การวินิจฉัยชี้ขาดของที่ประชุมคณะกรรมการ ให้ถือเสียงข้างมากโดยกรรมการคนหนึ่งมีเสียงหนึ่งเสียงในการลงคะแนน และถ้าคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มมากขึ้นอีกหนึ่งเสียงเป็นเสียงชี้ขาด ทั้งนี้ กรรมการที่มีส่วนได้เสียในวาระใดไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนในวาระนั้น
6. คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้บันทึกองค์ประชุมของคณะกรรมการบริษัทลงมติไว้ในรายงานการประชุมทุกครั้ง การลงมติในวาระเพื่อพิจารณาอนุมัติมีกรรมการอยู่ในที่ประชุมไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของกรรมการทั้งหมด
7. คณะกรรมการมีอำนาจเชิญฝ่ายจัดการ ผู้บริหาร หรือ บุคคลต่างๆ ที่เกี่ยวข้องของบริษัتماให้ความเห็นเข้าร่วมประชุม หรือให้ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา
8. กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารต้องประชุมร่วมกัน โดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วม อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อหารือแลกเปลี่ยนความคิดเห็นในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับหน้าที่ความรับผิดชอบ
9. ให้เลขาธิการบริษัทหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายทำหน้าที่จดบันทึกการประชุม

## การแยกตำแหน่งประธานกรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

บริษัทกำหนดให้ประธานกรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหารเลือกตั้งมาจากการกรรมการบริษัท และเป็นคนละบุคคลกันเสมอ โดยมีการแบ่งแยกหน้าที่ด้านนโยบาย การติดตามประเมินผล และการบริหารงานออกจากกัน ประธานกรรมการมีภาวะผู้นำและบทบาทหลักในการดูแลให้การดำเนินงานของคณะกรรมการเป็นอิสระจากฝ่ายผู้บริหาร กำหนดระเบียบวาระการประชุมตามหน้าที่ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ ทำหน้าที่ประธานในที่ประชุมคณะกรรมการและผู้ที่ถือหุ้นอย่างมีประสิทธิภาพ โดยการสนับสนุนและผลักดันให้กรรมการทุกคนมีส่วนร่วมในการประชุม

## บทบาทหน้าที่ของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

ประธานเจ้าหน้าที่บริหารเป็นผู้บริหารสูงสุดของบริษัทที่ได้รับการแต่งตั้งโดยคณะกรรมการบริษัท มีหน้าที่รับผิดชอบบริหารและจัดการบริษัทให้มีการดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์ วิสัยทัศน์ และพันธกิจที่กำหนดไว้ โดยมีขอบเขตอำนาจหน้าที่ภายใต้กฎหมาย วัตถุประสงค์ และข้อบังคับของบริษัท ตลอดจนมีมติคณะกรรมการและมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งนี้ ประธานเจ้าหน้าที่บริหารอาจจะไปดำรงตำแหน่งกรรมการที่บริษัทอื่นได้ แต่ต้องไม่เป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติหน้าที่ประธานเจ้าหน้าที่บริหารของบริษัท และกิจการนั้นต้องไม่เป็นธุรกิจประเภทเดียวกัน หรือเป็นการแข่งขันกับธุรกิจของบริษัท โดยต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัทก่อนไปดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทอื่น

ในการประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหารเป็นหน้าที่ของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน จากนั้นจึงนำเสนอผลการประเมินต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาเห็นชอบ โดยประธานเจ้าหน้าที่บริหารมีส่วนร่วมในการกำหนดเป้าหมายการปฏิบัติงานของตนเองและรับทราบเป้าหมายที่ได้รับอนุมัติในแต่ละปี

#### กรรมการอิสระ

กรรมการอิสระ หมายถึง กรรมการที่มีจากการควบคุมของผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ และต้องไม่มีส่วนเกี่ยวข้องหรือมีส่วนได้ส่วนเสียกับการตัดสินใจของผู้บริหาร ทั้งนี้ คุณสมบัติของกรรมการอิสระ สามารถดูรายละเอียดในเว็บไซต์ของบริษัทฯ เพิ่มเติมในหัวข้อ “กฎบัตรคณะกรรมการบริษัทฯ”

<https://investor.centarahotelsresorts.com/storage/download/cg-document/20250121-centel-charter-board-of-directors-th.pdf>

ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้จัดทำข้อมูลเปรียบเทียบคุณสมบัติความเป็นอิสระของคณะกรรมการบริษัทตามนิยามกรรมการอิสระของบริษัทฯ นิยามกรรมการอิสระของสำนักงาน ก.ล.ต. และตามเกณฑ์การประเมินคุณสมบัติกรรมการอิสระของ S&P Global CSA โดยมีรายละเอียด ดังนี้

ลำดับ	รายชื่อคณะกรรมการบริษัทฯ	กรรมการอิสระตามหลักเกณฑ์บริษัทฯ	กรรมการอิสระตามหลักเกณฑ์ ก.ล.ต.	กรรมการอิสระตามนิยาม แบบประเมินความยั่งยืนองค์กรของ S&P Global
1	นายสุกฤษเกียรติ จิราธิวัฒน์	-	-	-
2	นายธนิต สิงห์เสนี	•	•	•
3	นางสาวโสภณวดี เลิศมนัสชัย	•	•	•
4	นายพรชัย ชูณหจันดา	•	•	•
5	นายชัยวัฒน์ ทองคำคูณ	•	•	•
6	นายสุกฤษศักดิ์ จิราธิวัฒน์	-	-	•
7	นายสุกฤษธรรม จิราธิวัฒน์	-	-	•
8	นายปริญญ์ จิราธิวัฒน์	-	-	•
9	นางสุพัตรา จิราธิวัฒน์	-	-	•
10	นางจินตนา บุญรัตน์	-	-	•
11	นางสิริเกศ จิรภักดี	-	-	•
12	นายธีระยุทธ จิราธิวัฒน์	-	-	-
จำนวนกรรมการอิสระรวมทั้งสิ้น		4	4	10



ลำดับ	ชื่อ-สกุล	อายุ	เพศ	ร.ร.ที่จบ	ร.ร.ที่จบ	คณะกรรมการ	คณะกรรมการ	ความรู้ความชำนาญเฉพาะด้าน <sup>(1)</sup>
						ร.ร.ที่จบ	ร.ร.ที่จบ	ร.ร.ที่จบ
1	นายสุกฤษฎีกร จีราวัฒน์	M	83					การดำเนินงานด้านกลยุทธ์
2	นายบรรณัฐ สิงห์	M	70	C				การดำเนินงานด้านกลยุทธ์
3	นางสาวโสภณดี เลิศมนัสชัย	F	71					การดำเนินงานด้านกลยุทธ์
4	นายพรชัย ชื่นจินดา	M	62					การดำเนินงานด้านกลยุทธ์
5	นายชัยวัฒน์ กองคำคุณ	M	65					การดำเนินงานด้านกลยุทธ์
6	นายสุกฤษฎีกร จีราวัฒน์	M	79					การดำเนินงานด้านกลยุทธ์
7	นายสุกฤษฎีกร จีราวัฒน์	M	77					การดำเนินงานด้านกลยุทธ์
8	นายปริญญา จีราวัฒน์	M	62					การดำเนินงานด้านกลยุทธ์
9	นางสุพิศรา จีราวัฒน์	F	67					การดำเนินงานด้านกลยุทธ์
10	นางจินตนา บุญรัตน์	F	72					การดำเนินงานด้านกลยุทธ์
11	นางสิริเกศ จีราวัฒน์	F	68					การดำเนินงานด้านกลยุทธ์
12	นายธีระยุทธ จีราวัฒน์	M	59					การดำเนินงานด้านกลยุทธ์

หมายเหตุ: C = Chairman หมายถึง ประธาน • = Member หมายถึง กรรมการ

<sup>(1)</sup> ความรู้ความชำนาญเฉพาะด้านอาจมาจากประสบการณ์การทำงาน และการประเมินความรู้ความชำนาญเฉพาะด้านจากการประเมินตนเองที่แสดงในตารางของกรรมการ ทั้งนี้ ข้อมูลที่แสดงในตารางของกรรมการแต่ละท่านจะปรากฏเฉพาะความรู้ความชำนาญเฉพาะด้านในระดับ “มาก”

### 7.3 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการชุดย่อยประกอบด้วยคณะกรรมการทั้งหมด 3 ชุด ได้แก่ คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน และ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง การกำกับดูแล และความยั่งยืน

#### คณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบเป็นคณะกรรมการชุดย่อยที่ได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท มีบทบาทสำคัญในการสนับสนุนและกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทฯ ตามหลักธรรมาภิบาลที่ดี เพื่อเสริมสร้างประสิทธิภาพและเพิ่มคุณค่าให้แก่บริษัทฯ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทฯประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวน 3 ท่าน ซึ่งเป็นผู้มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอในการสอบทานความถูกต้องและความน่าเชื่อถือของงบการเงิน และมีคุณสมบัติครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ที่ตลาดหลักทรัพย์ฯ กำหนด ดังนี้

1. นางสาวโสภาวดี เลิศมนัสชัย<sup>(1)</sup> ประธานกรรมการตรวจสอบ (กรรมการอิสระ)
2. นายพรชัย ชูณหิณดา<sup>(2)</sup> กรรมการตรวจสอบ (กรรมการอิสระ)
3. นายชัยวัฒน์ ทองคำคูณ กรรมการตรวจสอบ (กรรมการอิสระ)

#### หมายเหตุ

<sup>(1)(2)</sup> จบการศึกษาด้านบัญชี มีประสบการณ์เป็นกรรมการตรวจสอบ มีความรู้และความเชี่ยวชาญด้านบัญชี และมีคุณสมบัติสามารถปฏิบัติหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินได้ตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

<sup>(2)</sup> ประชุมคณะกรรมการบริษัท โรงแรมเซ็นทรัลพลาซา จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) ครั้งที่ 3/2567 เมื่อวันที่ 14 พฤษภาคม 2567 มีมติแต่งตั้ง นายพรชัย ชูณหิณดา เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ และกรรมการบริหารความเสี่ยง การกำกับดูแล และความยั่งยืนของบริษัทฯ โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 15 พฤษภาคม 2567 เป็นต้นไป

#### หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ

1. กำกับดูแลให้บริษัทฯมีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ การปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนสอบทานรายงานทางการเงินเพื่อให้มั่นใจว่าข้อมูลที่รายงานมีความถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นไปตามมาตรฐานบัญชี
2. พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท
3. พิจารณา คัดเลือก เสนอแต่งตั้งหรือเสนอเลิกจ้าง บุคคลที่มีความเป็นอิสระเพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ รวมถึงพิจารณาค่าตอบแทนที่เหมาะสม ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบจะต้องเข้าประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่ฝ่ายจัดการเข้าร่วม อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
4. คณะกรรมการตรวจสอบประกอบด้วยกรรมการอิสระอย่างน้อย 3 คน หรือตามจำนวนที่กำหนดโดยประกาศของคณะกรรมการ ก.ล.ด. ประกอบด้วยประธานคณะกรรมการและกรรมการตรวจสอบ โดยทั้งหมดต้องมีคุณสมบัติเป็นกรรมการที่เป็นอิสระ สามารถใช้ดุลยพินิจในการปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายด้วยความเป็นอิสระ เกียรติธรรม และมีคุณสมบัติตามที่กำหนดในประกาศคณะกรรมการ ก.ล.ด. กรรมการตรวจสอบต้องมีความรู้และประสบการณ์เพียงพอที่จะทำหน้าที่ในฐานะกรรมการตรวจสอบ ทั้งนี้ ต้องมีกรรมการตรวจสอบอย่างน้อย 1 คน ที่มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอที่สามารถทำหน้าที่สอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินได้
5. ในการประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบ ต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่ง จึงจะครบองค์ประชุม
6. กรรมการตรวจสอบมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละไม่เกิน 3 ปี หรือมีวาระเท่ากับจำนวนที่ยังคงมีอยู่ในคณะกรรมการบริษัท กรรมการที่พ้นตำแหน่งตามวาระมีสิทธิได้รับเลือกกลับเข้ามาใหม่ได้ ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการตรวจสอบว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากการออกตามวาระ ให้คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งบุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วนเป็นกรรมการตรวจสอบ เพื่อให้กรรมการตรวจสอบมีจำนวนครบตามที่กำหนด โดยบุคคลที่รับตำแหน่งแทนนั้นจะดำรงตำแหน่งเท่าวาระที่เหลืออยู่ของกรรมการที่ตนมาที่รับตำแหน่งแทน
7. ให้ผู้อำนวยการสำนักงานตรวจสอบภายในของบริษัทฯเป็นเลขาธุรการคณะกรรมการตรวจสอบ มีหน้าที่เตรียมและจัดการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ตลอดจนประสานงานให้มีการรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท ผู้ลงทุน ผู้ถือหุ้น และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เลขาธุรการคณะกรรมการตรวจสอบมีหน้าที่เข้าร่วมประชุมแต่ไม่มีสิทธิออกเสียงในคณะกรรมการตรวจสอบ และชอบที่จะเสนอผู้ช่วยได้
8. คณะกรรมการตรวจสอบกำหนดให้มีการประชุมอย่างน้อยปีละ 8 ครั้ง เพื่อพิจารณาผลการดำเนินงาน การสอบทานงบการเงิน รายการที่เกี่ยวข้องกัน ระบบการควบคุมภายใน การปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบและข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง

#### คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ซึ่งประกอบด้วยกรรมการ 4 คน ตามรายชื่อและตำแหน่ง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 ดังนี้

1. นายชัยวัฒน์ ทองคำคูณ<sup>(1)</sup> ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน (กรรมการอิสระ)
2. นายสุทธิธรรม จิราธิวัฒน์ กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร)
3. นายปริญญ์ จิราธิวัฒน์ กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร)
4. นางสาวโสภาวดี เลิศมนัสชัย<sup>(2)</sup> กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน (กรรมการอิสระ)

#### หมายเหตุ

<sup>(1)(2)</sup> ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท โรงแรมเซ็นทรัลพลาซา จำกัด (มหาชน) ครั้งที่ 5/2567 เมื่อวันที่ 19 กันยายน 2567 ได้พิจารณาและมีมติอนุมัติแต่งตั้ง นายชัยวัฒน์ ทองคำคูณ ให้ดำรงตำแหน่ง ประธานคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน แทนนายธนรัชต์ สิงห์เสนี ซึ่งดำรงตำแหน่งประธานกรรมการบริษัท และมีมติอนุมัติแต่งตั้ง นางสาวโสภาวดี เลิศมนัสชัย ให้ดำรงตำแหน่ง กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ทั้งนี้ มีผลตั้งแต่วันที่ 20 กันยายน 2567 เป็นต้นไป

## หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการสรรหา

1. พิจารณาโครงสร้างของคณะกรรมการบริษัท ทั้งในเรื่องของจำนวนคณะกรรมการที่เหมาะสมกับองค์กร คุณสมบัติของกรรมการแต่ละคนในด้านทักษะ ประสบการณ์ ความสามารถเฉพาะด้านที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจหรืออุตสาหกรรมหลักที่บริษัทดำเนินกิจการอยู่ รวมทั้งพิจารณาคุณสมบัติของบุคคลที่จะมาเป็นกรรมการอิสระ ให้เหมาะสมกับลักษณะเฉพาะของบริษัทฯ โดยความเป็นอิสระอย่างน้อยต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์ ที่สำนักงาน ก.ล.ต.และ/หรือ กฎหมายกำหนด
2. พิจารณากำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาบุคคลเพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการที่ชัดเจนเป็นธรรมและโปร่งใส รวมทั้งการเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นรายย่อยเสนอรายชื่อ บุคคลเข้ารับการสรรหาเป็นกรรมการบริษัท เพื่อนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณา แล้วจึงเสนอที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณานุมัติ
3. พิจารณากลับกรองบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมในการดำรงตำแหน่งกรรมการชุดย่อย เพื่อนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณานุมัติ
4. พิจารณากำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาบุคคลเพื่อดำรงตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร โดยต้องมีวิธีการที่ชัดเจน เป็นธรรมและสมเหตุสมผล เพื่อนำเสนอ ให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณานุมัติ
5. ทบทวนและนำเสนอข้อเสนอนุมัติต่อคณะกรรมการบริษัทในเรื่องเกี่ยวกับนโยบายและกลยุทธ์ด้านทรัพยากรบุคคลซึ่งควรสอดคล้องกับกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ
6. ดูแลให้มีการจัดทำแผนสืบทอดตำแหน่งของประธานเจ้าหน้าที่บริหารและผู้บริหารระดับสูงของบริษัทฯและบริษัทย่อย เพื่อให้การดำเนินธุรกิจเป็นไปอย่างราบรื่น และต่อเนื่อง และทบทวนแผนดังกล่าวเป็นประจำทุกปี
7. วางข้อกำหนดต่างๆในสัญญาจ้างประธานเจ้าหน้าที่บริหารรวมทั้งประเมินผลงานและเสนอแนะผู้สืบทอดตำแหน่ง

## หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทน

1. กำหนดนโยบายและรูปแบบการให้ผลประโยชน์ตอบแทนกรรมการ ให้สอดคล้องกับกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ โดยต้องมีวิธีการและหลักเกณฑ์ที่ชัดเจน เป็นธรรมและสมเหตุสมผล เพื่อนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัท พิจารณา แล้วจึงเสนอที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณานุมัติ
2. กำหนดนโยบายและรูปแบบการให้ผลประโยชน์ตอบแทนประธานเจ้าหน้าที่บริหารให้สอดคล้องกับกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ โดยต้องมีวิธีการและหลักเกณฑ์ ที่ชัดเจน เป็นธรรมและสมเหตุสมผลเพื่อนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณานุมัติ
3. เสนอแนะแนวทางและวิธีการจ่ายค่าตอบแทนทั้งที่เป็นตัวเงินหรือค่าตอบแทนรูปแบบอื่นให้แก่คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดอื่นที่คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้ง รวมถึงประธานเจ้าหน้าที่บริหารของบริษัทฯ
4. พิจารณาและทบทวนโครงสร้างและระบบการจ่ายค่าตอบแทนและอัตราค่าตอบแทนให้สอดคล้องกับสภาวะตลาด ณ ปัจจุบันและเหมาะสมกับผลการดำเนินงานของบริษัทฯ และผลการปฏิบัติงานของกรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหาร แล้วแต่กรณี
5. ดูแลปรับปรุงให้กรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ได้รับผลตอบแทนที่เหมาะสมกับหน้าที่และความรับผิดชอบที่มีต่อบริษัทฯ
6. กำหนดวิธีการประเมินผลงานของกรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เพื่อพิจารณาปรับค่าตอบแทนประจำปี โดยคำนึงถึงหน้าที่ ความรับผิดชอบและความเสี่ยง ที่เกี่ยวข้องรวมถึงการให้ความสำคัญกับการเพิ่มมูลค่าของส่วนของผู้ถือหุ้นในระยะยาว
7. พิจารณากำหนดค่าตอบแทนประจำปีแก่กรรมการเพื่อเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทฯเพื่อพิจารณานุมัติ

ทั้งนี้ สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมในเว็บไซต์ของบริษัทฯ หัวข้อ “กฎบัตรคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน”

<https://investor.centarahotelsresorts.com/storage/download/cg-document/20241202-centel-charter-of-nomination-and-remuneration-committee-th.pdf>

## คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง การกำกับดูแล และความยั่งยืน

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง การกำกับดูแล และความยั่งยืน ผ่านการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท โดยประกอบด้วยกรรมการอิสระ และกรรมการที่เป็นตัวแทนจาก ฝ่ายบริหาร โดยมีประธานกรรมการเป็นกรรมการอิสระ และมีการประชุมอย่างน้อยปีละ 4 ครั้ง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 มีกรรมการทั้งหมด 5 คน ตามรายชื่อและตำแหน่ง ดังนี้

- |                                     |   |                              |
|-------------------------------------|---|------------------------------|
| 1. นายพรชัย ชูณหิณดา <sup>(1)</sup> | ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง การกำกับดูแล และความยั่งยืน | (กรรมการอิสระ)               |
| 2. นายสุทธิธรรม จิราธิวัฒน์         | กรรมการบริหารความเสี่ยง การกำกับดูแล และความยั่งยืน       | (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร) |
| 3. นายปริญญ์ จิราธิวัฒน์            | กรรมการบริหารความเสี่ยง การกำกับดูแล และความยั่งยืน       | (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร) |
| 4. นายธีระยุทธ จิราธิวัฒน์          | กรรมการบริหารความเสี่ยง การกำกับดูแล และความยั่งยืน       | (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร) |
| 5. นายณัฐ วงศ์พานิช                 | กรรมการบริหารความเสี่ยง การกำกับดูแล และความยั่งยืน       | (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร) |

## หมายเหตุ

<sup>(1)</sup> ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 5/2567 เมื่อวันที่ 19 กันยายน 2567 ได้พิจารณาและมีมติอนุมัติแต่งตั้ง นายพรชัย ชูณหิณดา ให้ดำรงตำแหน่ง ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง การกำกับดูแล และความยั่งยืน แทนนายณธิต สิงห์สิน ซึ่งดำรงตำแหน่งประธานกรรมการบริษัท ทั้งนี้ มีผลตั้งแต่วันที่ 20 กันยายน 2567 เป็นต้นไป

## หน้าที่และความรับผิดชอบคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง การกำกับดูแล และความยั่งยืน

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง การกำกับดูแล และความยั่งยืน รับผิดชอบต่อคณะกรรมการบริษัทโดยตรง และมีอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ดังนี้

### ด้านการบริหารความเสี่ยง

1. พิจารณากลับกรองนโยบายและแนวทางการบริหารความเสี่ยงโดยรวมขององค์กร โดยให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ เป้าหมาย กลยุทธ์ และระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ (Risk Appetite) ให้เป็นไปตามกรอบการบริหารความเสี่ยงที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท ทั้งนี้เพื่อเป็นกรอบการปฏิบัติงานในกระบวนการบริหารความเสี่ยงสำหรับพนักงานทุกระดับในองค์กร
2. กำกับดูแลให้บริษัทมีการระบุความเสี่ยง โดยพิจารณาปัจจัยเสี่ยงทั้งภายในและภายนอกขององค์กรที่อาจส่งผลให้บริษัทไม่สามารถบรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ ซึ่งครอบคลุมถึงความเสี่ยงด้านต่างๆที่สำคัญ ได้แก่ ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน ความเสี่ยงด้านการเงิน ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบข้อบังคับ ความเสี่ยงด้านความปลอดภัยทางไซเบอร์ ความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อมและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ และความเสี่ยงใหม่ที่จะเกิดขึ้น เป็นต้น รวมถึงเสนอแนะวิธีป้องกันและวิธีบริหารความเสี่ยงดังกล่าวให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้
3. กำกับดูแลให้มั่นใจว่า บริษัทได้มีการประเมินผลกระทบและโอกาสที่เกิดขึ้นของความเสี่ยงที่ได้รับรู้ได้ เพื่อจัดลำดับความเสี่ยง และบริษัทมีวิธีจัดการความเสี่ยงที่เหมาะสม ไม่ว่าจะเป็นการยอมรับความเสี่ยง การลดความเสี่ยง การแบ่งปันความเสี่ยง การหลีกเลี่ยงความเสี่ยง และการดำเนินการต่อ
4. กำกับดูแลให้มีการปฏิบัติตามนโยบายและแนวทางการบริหารความเสี่ยงและมาตรการป้องกันความเสี่ยงที่ได้กำหนดไว้ รวมทั้งสนับสนุนผลักดันให้เกิดความร่วมมือในการบริหารความเสี่ยงทุกระดับขององค์กร
5. ติดตามและประเมินประสิทธิภาพของนโยบายการบริหารความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ รวมถึงการพิจารณาความเหมาะสมและเพียงพอของนโยบาย กลยุทธ์ และแนวปฏิบัติในการบริหารความเสี่ยงขององค์กร เพื่อให้มั่นใจว่านโยบาย กลยุทธ์ และแนวปฏิบัติดังกล่าวมีความสอดคล้องกับกลยุทธ์และทิศทางธุรกิจ และสามารถกำกับดูแลระดับความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้
6. สื่อสารกับคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับความเสี่ยงที่สำคัญ เพื่อพิจารณาถึงความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในขององค์กร
7. ให้คำแนะนำและการสนับสนุนแก่คณะกรรมการบริษัท ในเรื่องนโยบายการบริหารความเสี่ยงระดับองค์กร รวมถึงส่งเสริมและสนับสนุนให้มีการปรับปรุงและพัฒนาระบบการบริหารความเสี่ยงอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ
8. ปฏิบัติหน้าที่อื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

### ด้านการกำกับดูแล

1. พิจารณากฎหมายนโยบาย ข้อกำหนด แนวปฏิบัติ หลักจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ หรือเอกสารอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี
2. ทบทวนและให้คำแนะนำในการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย และ/หรือหน่วยงานอื่นๆที่เกี่ยวข้อง
3. ติดตามดูแลการปฏิบัติงานด้านบรรษัทภิบาลให้เป็นไปตามนโยบายและเป้าหมายที่กำหนดไว้
4. ปฏิบัติหน้าที่อื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

### ด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืน

1. พิจารณากฎหมายนโยบาย แนวทางการดำเนินงาน และแผนงานการพัฒนาเพื่อความยั่งยืนให้สอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจ ทั้งในด้านสังคมและสิ่งแวดล้อมของบริษัท
2. พิจารณาให้ความเห็นชอบเกี่ยวกับกลยุทธ์ การพัฒนาเพื่อความยั่งยืน พร้อมทั้งส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมต่างๆ เพื่อให้บรรลุเป้าหมายด้านความยั่งยืนของบริษัท
3. กำหนดขอบเขตการดำเนินงาน ติดตามและประเมินผลการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน ภายใต้ข้อกำหนดขององค์กรประเมินความยั่งยืน เช่น ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ / หรือ หน่วยงานอื่นๆที่เกี่ยวข้อง
4. ติดตามดูแลการปฏิบัติงานการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน ให้เป็นไปตามนโยบายและเป้าหมายที่กำหนดไว้
5. ปฏิบัติหน้าที่อื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

ทั้งนี้ สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมในเว็บไซต์ของบริษัทฯ หัวข้อ “กฎบัตรคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง การกำกับดูแล และความยั่งยืน”

<https://investor.centarahotelsresorts.com/storage/download/cg-document/20250106-centel-charter-risk-and-cg-committee-th.pdf>

คณะกรรมการได้จัดให้มีมาตรการเพื่อดูแลอย่างรอบคอบเมื่อมีรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์มีการกำหนดนโยบายและขั้นตอนการอนุมัติรายการที่เกี่ยวข้องไว้อย่างชัดเจนและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด โดยคณะกรรมการตรวจสอบจะสอบถามและให้ความเห็นต่อการทำรายการระหว่างกันที่มีนัยสำคัญซึ่งไม่อยู่ในอำนาจการพิจารณาของคณะกรรมการจัดการและคณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาความเหมาะสมอย่างรอบคอบ คำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัทเป็นสำคัญ ซึ่งคณะกรรมการคนใดที่มีส่วนได้เสียจะไม่เข้าร่วมประชุมและงดออกเสียงในการพิจารณาวาระดังกล่าว

## 7.4 ข้อมูลเกี่ยวกับผู้บริหาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและผู้บริหารระดับสูงของบริษัทมีจำนวน 6 ท่าน ดังนี้

ลำดับที่	รายชื่อผู้บริหาร		ตำแหน่ง
1	นาย ธีระยุทธ	จิราธิวัฒน์	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
2	นาย โมเคิล	เฮนสเลอร์	ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายปฏิบัติการ
3	นาย กัมย์	ศรีสมพงษ์	ประธานเจ้าหน้าที่การเงินและรองประธานฝ่ายการเงินและบริหาร
4	นาย ธีระเกียรติ	จิราธิวัฒน์	รองประธานบริหารฝ่ายจัดซื้อ
5	นาย โรนัลด์	คูซิเตอร์	รองประธานบริหารฝ่ายขายและฝ่ายการตลาด
6	นาง ศิริวรรณ	หวังรุ่ง	รองประธานบริหารฝ่ายทรัพยากรบุคคล

หมายเหตุ: ผู้บริหารลำดับที่ 2-6 คือผู้บริหารของบริษัทฯ ตามประกาศของสำนักงาน ก.ล.ต.

### คำตอบแทนกรรมการ และผู้บริหารบริษัท

บริษัทฯ ได้มีนโยบายในการกำหนดคำตอบแทนกรรมการอย่างเป็นธรรมและสมเหตุสมผล โดยต้องผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการสรรหาและกำหนดคำตอบแทนโดยคำนึงถึงหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการ ผลการดำเนินงานของบริษัทฯ และได้มีการเปรียบเทียบกับบริษัทอื่นในอุตสาหกรรมเดียวกัน ทั้งนี้ คำตอบแทนรวมที่ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 มีวงเงินไม่เกิน 10,000,000 บาท มีรายละเอียดดังนี้

#### 1. คำตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

คำตอบแทนรายไตรมาส และเบี้ยประชุม

ประเภทคำตอบแทน	จำนวน (บาท)
1. คำตอบแทนประจำไตรมาส (บาท/ไตรมาส)	
• ประธานกรรมการ	100,000
• ประธานกรรมการตรวจสอบ	70,000
• กรรมการ	60,000
2. ค่าเบี้ยประชุมกรรมการบริษัท (บาท/ครั้ง)	
• ประธานกรรมการ	35,000
• กรรมการ	30,000
3. ค่าเบี้ยประชุมกรรมการตรวจสอบ (บาท/ครั้ง)	
• ประธานกรรมการ	40,000
• กรรมการ	30,000
4. ค่าเบี้ยประชุมกรรมการสรรหาและกำหนดคำตอบแทน (บาท/ครั้ง)	
• ประธานกรรมการ	35,000
• กรรมการ	30,000
5. ค่าเบี้ยประชุมกรรมการบริหารความเสี่ยงและการกำกับดูแล (บาท/ครั้ง)	
• ประธานกรรมการ	35,000
• กรรมการ	30,000



## 2. โบนัส:

บริษัทจะจ่ายเงินโบนัสกรรมการโดยให้คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้พิจารณากำหนดเงื่อนไข รายละเอียด รูปแบบ และอัตราการจ่ายโบนัสตามความเหมาะสม ทั้งนี้เงินโบนัสจะจ่ายให้แก่กรรมการตามผลการปฏิบัติงานและการมีส่วนร่วมในการประชุม ซึ่งบริษัทจะจัดสรรจากงบประมาณค่าตอบแทนที่คงเหลืออยู่ ณ สิ้นปีให้กับกรรมการแต่ละคน โดยพิจารณาจากผลประกอบการของบริษัท ผลการปฏิบัติงาน และการมีส่วนร่วมในการประชุมของกรรมการ โดยกรรมการที่เป็นผู้บริหารของบริษัท (Executive Director) จะไม่ได้รับเงินโบนัสกรรมการ

## 3. ค่าตอบแทนอื่น:

### เบี้ยเลี้ยงรับรองพิเศษ:

นอกจากค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน บริษัทฯ ได้ให้เบี้ยเลี้ยงรับรองพิเศษในการมาใช้บริการที่ห้องอาหารของโรงแรมในเครือของบริษัทฯ แก่กรรมการบริษัทท่านละ 80,000 บาท โดยในปี 2567 ค่าเบี้ยเลี้ยงรับรองที่กรรมการทุกท่านใช้ไปจึงมีจำนวน 544,849 บาท

ในปี 2567 บริษัทฯ มีการจ่ายค่าตอบแทนรายไตรมาส เบี้ยประชุม และเงินโบนัสตามผลประกอบการของบริษัทฯ รวมทั้งสิ้น 10,135,000 บาท ทั้งนี้ สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมในบทที่ 8.1 สรุปผลการปฏิบัติงานที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา หัวข้อ “ค่าตอบแทนกรรมการบริษัท ในปี 2567”

### ค่าตอบแทนผู้บริหารของบริษัทฯ :

บริษัทพิจารณาจ่ายค่าตอบแทนผู้บริหารโดยคำนึงถึงความเป็นธรรมและเหมาะสมตามหน้าที่รับผิดชอบที่ได้รับมอบหมาย สอดคล้องกับผลการดำเนินงานของบริษัททั้งในระยะสั้นและระยะยาว และพิจารณาเปรียบเทียบกับอัตราค่าตอบแทนของบริษัทอื่นที่อยู่ในอุตสาหกรรมเดียวกันหรือใกล้เคียง

นอกจากนี้ ยังพิจารณาผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารแต่ละคน ตามเป้าหมายของงานที่ได้รับมอบหมายโดยมีความสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจและแผนกลยุทธ์ประจำปีของบริษัทฯ เพื่อเป็นแรงผลักดันให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และผู้บริหารสร้างความมั่นคงและเติบโตให้แก่องค์กรในระยะยาว โดยมีรายละเอียดดังนี้

<b>ค่าตอบแทนประธานเจ้าหน้าที่บริหาร:</b>	คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน และคณะกรรมการบริษัท พิจารณาประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหารเป็นประจำทุกปี เพื่อนำผลการประเมินดังกล่าวมาประกอบการพิจารณากำหนดค่าตอบแทนของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ในรูปแบบของเงินเดือนและโบนัส ซึ่งพิจารณาจากผลการดำเนินงานในปัจจุบัน ประกอบกับการพิจารณาจากผลการดำเนินงานที่สอดคล้องกับเป้าหมายและแผนงานในระยะยาว โดยมีการกำหนดตัวชี้วัดที่ชัดเจนในแต่ละปี ทั้งทางด้านการเงิน <sup>1</sup> และด้านอื่นๆ <sup>2</sup>
<b>หมายเหตุ:</b>	<sup>1</sup> ตัวชี้วัดทางด้านการเงิน ประกอบด้วย ผลประกอบการทางด้านการเงิน ได้แก่ Revenue, Earnings Before Interest, Taxes, Depreciation and Amortization (EBITDA), New Profit after Tax (NPAT) เป็นต้น <sup>2</sup> ตัวชี้วัดด้านอื่นๆ ประกอบด้วย ตัวชี้วัดด้าน Business Development ได้แก่ การพัฒนาธุรกิจและการปฏิบัติตามแผนกลยุทธ์ของบริษัท ด้านการพัฒนาองค์กร และด้านการพัฒนาผู้บริหารเพื่อสืบทอดตำแหน่ง รวมไปถึงการให้ความสำคัญด้านผลการดำเนินงานที่ครอบคลุมประเด็นด้าน ESG ด้วย
<b>ค่าตอบแทนผู้บริหารระดับสูง:</b>	ประธานเจ้าหน้าที่บริหารพิจารณาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารระดับสูงเป็นรายบุคคลเป็นประจำทุกปี เพื่อนำผลประเมินดังกล่าวมาพิจารณากำหนดค่าตอบแทนของผู้บริหารระดับสูงในรูปแบบของเงินเดือนและโบนัส

### โครงสร้างค่าตอบแทน

#### ค่าตอบแทนและผลประโยชน์แบบคงที่

<b>เงินเดือน:</b>	ค่าตอบแทนที่ได้รับเป็นไปตามหน้าที่ ความรับผิดชอบตามตำแหน่งงาน ประสบการณ์ ทักษะ และความชำนาญ ซึ่งจ่ายเป็นเงินสดเข้าบัญชีทุกเดือน โดยจะมีการทบทวนเป็นประจำทุกปี จากการพิจารณาผลการดำเนินงาน เปรียบเทียบกับเป้าหมายและแผนงานที่กำหนดไว้ ตลอดจนเปรียบเทียบกับกลุ่มอุตสาหกรรมเดียวกันหรือใกล้เคียง
<b>ผลประโยชน์อื่น:</b>	เพื่อสร้างความมั่นคงปลอดภัยให้กับบุคลากร รวมทั้งเตรียมความพร้อมและให้ความช่วยเหลือในกรณีที่เกษียณอายุ ลาออก ประสบปัญหาด้านสุขภาพ ทุพพลภาพหรือเสียชีวิตสวัสดิการต่างๆ อาทิ เช่น กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ค่ารักษาพยาบาล ประกันสุขภาพ เป็นต้น

### ค่าตอบแทนและผลประโยชน์ตามผลการดำเนินงาน

#### ค่าตอบแทนจูงใจระยะสั้น

<b>โบนัส:</b>	ผลตอบแทนที่แปรผันตามความสำเร็จของผลการดำเนินงานของบริษัทฯ โดยจะมีการพิจารณาผลการดำเนินงานในรอบปีที่ผ่านมา เปรียบเทียบกับเป้าหมายและแผนงานที่กำหนดไว้ ตลอดจนเปรียบเทียบกับกลุ่มอุตสาหกรรมเดียวกันหรือใกล้เคียง
<b>หมายเหตุ:</b>	<sup>1</sup> บริษัทฯ ปฏิบัติตามกฎหมาย ดังนั้นการเรียกคืนผลประโยชน์ที่ได้รับ (Clawback) จะเป็นไปตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 ฉบับประมวลโดยมาตรา 89/18 และมาตรา 89/19 กำหนดว่า ในกรณีที่มีการกระทำใดจนทำให้ผู้บริหารได้รับผลประโยชน์มิชอบ ผู้บริหารจะต้องส่งคืนประโยชน์ที่ตนได้รับ รวมทั้งจะได้รับโทษตามที่กฎหมายกำหนด

คำตอบแทนผู้บริหาร 6 รายในปี 2567 ซึ่งได้รับเป็นเงินเดือน โบนัส และผลประโยชน์อื่นๆ เป็นเงินทั้งสิ้น 53,046,269 บาท แบ่งเป็นดังนี้

	คำตอบแทน (บาท) ปี 2567
เงินเดือน	40,484,700
โบนัส	6,939,445
ผลประโยชน์อื่น	5,622,124
รวม	53,046,269

7.5 ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงาน

คำตอบแทนและจำนวนพนักงาน

(1). จำนวนพนักงานของบริษัท และบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2567 มีรายละเอียดดังนี้

บริษัท	จำนวนพนักงาน (คน)	
	ณ 31 ธ.ค. 66	ณ 31 ธ.ค. 67
บริษัท โรงแรมเซ็นทรัลพลาซา จำกัด (มหาชน)		
ฝ่ายบริหาร	14	13
ฝ่ายพัฒนารัฐกิจ	9	10
ฝ่ายออกแบบและเทคนิค	15	17
ฝ่ายขายและการตลาด	106	85
ฝ่ายปฏิบัติการโรงแรม	730	649
ฝ่ายจัดซื้อระดับทั่วโลก	17	17
ฝ่ายการเงินและการบัญชี	82	77
ฝ่ายทรัพยากรบุคคล	43	40
ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศและการเปลี่ยนแปลงทางดิจิทัล	17	13
ฝ่ายกิจการและกฎหมายสัมพันธ์	10	12
ฝ่ายตรวจสอบภายใน	9	8
รวม	1,052	941
จำนวนพนักงานบริษัทย่อย	11,048	9,027
รวม	12,100	9,968

หมายเหตุ: จำนวนพนักงานของบริษัทย่อยแห่งหนึ่งคือ บจ. เซ็นทรัล เรสตอรองส์ กรุ๊ป ใช้จำนวนพนักงานประจำและพนักงานชั่วคราวเฉลี่ย (Full-time Equivalent) รวมกัน  
\* ทั้งนี้ จำนวนพนักงานธุรกิจอาหารทั้งหมด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 = 11,563

(2). คำตอบแทนของพนักงาน

บริษัทฯ กำหนดนโยบายคำตอบแทนและสวัสดิการที่เป็นธรรมให้กับพนักงาน โดยกำหนดโครงสร้างคำตอบแทน อาทิ เงินเดือน โบนัส และเงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ให้สอดคล้องกับความรู้ความสามารถผลการปฏิบัติงานของพนักงาน และผลการดำเนินงานของบริษัท ทั้งในระยะสั้นและระยะยาว ตามนโยบายบริษัทที่กำหนดไว้ในคู่มือ จรรยาบรรณ และหลักการกำกับดูแลกิจการ ในหัวข้อ “นโยบายการปฏิบัติต่อพนักงาน”  
ในปี 2567 ผลตอบแทนของพนักงานบริษัทและบริษัทย่อย ประกอบด้วย เงินเดือน โบนัส เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ และอื่นๆ เป็นจำนวนเงินรวม 5,399 ล้านบาท สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมในรายงานทางการเงิน 2567 หัวข้อ “ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์ของพนักงาน”

การเปลี่ยนแปลงจำนวนพนักงานอย่างมีนัยสำคัญในระยะ 3 ปีที่ผ่านมา

ในช่วงปี 2565 - 2566 ธุรกิจอาหารกลับมาให้บริการและฟื้นตัวอย่างเต็มรูปแบบหลังจากสถานการณ์โควิด-19 ส่งผลให้จำนวนพนักงานเพิ่มขึ้นตามจำนวนสาขาที่เปิดใหม่ ทั้งนี้ ในปี 2567 จำนวนพนักงานของธุรกิจอาหารมีการปรับตัวลดลง เนื่องจากมีการขยายสาขา โดยเลือกเฉพาะสาขาที่อยู่ในพื้นที่ที่มีศักยภาพ ซึ่งได้เปิดสาขาทั้งหมดจำนวน 88 สาขา และได้ปิดสาขาจำนวน 328 สาขา (ในจำนวนนี้ได้รวมการควบรวมแบรนด์ อาริกาโตะ ที่เปิดคู่กับ แบรนด์ มิสเตอร์โดนัท จำนวนทั้งสิ้น 206 สาขา) ประกอบกับการบริหารจัดการต้นทุนบุคลากรอย่างมีประสิทธิภาพ

	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
จำนวนสาขา*	1,335	1,573	1,600	1,371
จำนวนพนักงาน**	6,856	9,538	11,048	9,027

หมายเหตุ: \* จำนวนสาขารวมกิจการร่วมค้า

\*\* จำนวนพนักงานประจำและพนักงานชั่วคราวเฉลี่ย (Full-time Equivalent) หรือ พนักงานชั่วคราวเทียบเท่าพนักงานเต็มเวลา รวมกัน  
ทั้งนี้ จำนวนพนักงานรวมของธุรกิจอาหารทั้งหมด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 = 11,563 ทั้งนี้ จำนวนพนักงานรวมของธุรกิจอาหารทั้งหมด  
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 = 11,563

### ข้อพิพาทด้านแรงงานที่สำคัญในระยะ 3 ปีที่ผ่านมา

ในช่วงปี 2565 – 2567 บริษัทไม่มีข้อพิพาททางด้านการงานที่มีสัดส่วนเป็นนัยสำคัญคือเกินกว่าร้อยละ 5 ของส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัท

### นโยบายการพัฒนาบุคลากร

การบริหารจัดการทรัพยากรมนุษย์ (Human Resource Management) ถือเป็นประเด็นหลักสำคัญในการดำเนินงานของบริษัทเพื่อนำไปสู่การขับเคลื่อนธุรกิจและองค์กรให้ก้าวหน้าเติบโตอย่างมั่นคงและยั่งยืน “พนักงาน” ที่มีคุณภาพเป็นทรัพยากรที่สำคัญในการดำเนินธุรกิจ บริษัทจึงมีนโยบายมุ่งเน้นการพัฒนา ปรับปรุงกระบวนการและระบบการบริหารทรัพยากรบุคคลให้มีความทันสมัย สอดคล้องกับการเปลี่ยนผ่านของเทคโนโลยีที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว สนับสนุนและพัฒนาศักยภาพของพนักงานให้มีประสิทธิภาพสูงสุดเพื่อสร้างให้บริษัทก้าวสู่การเป็นองค์กรแห่งความความยั่งยืนโดยมุ่งเน้นเรื่องการสรรหาทรัพยากรบุคคลที่เหมาะสม (Recruitment and Staffing) สนับสนุนการอบรมและพัฒนาบุคลากร (Training and Development) ให้มีความสำคัญกับการจ่ายค่าตอบแทนและสวัสดิการที่เหมาะสมและเป็นธรรม การดูแลและบริหารจัดการด้านอัตราจ้างงานให้เหมาะสมกับปริมาณงาน (Payroll Management) การบริหารจัดการด้านประสิทธิภาพของการทำงาน ตลอดจนการประเมินผลการปฏิบัติงาน (Appraisals and Performance Management) การบริหารจัดการปัญหาและลดความขัดแย้ง (Conflict Resolution) และการสร้างความสัมพันธ์ระหว่างพนักงานในองค์กรหรือแรงงานสัมพันธ์ (Employee Relation) บริษัท มียึดหลักในการดูแลพนักงานเสมือนคนในครอบครัว ปฏิบัติต่อพนักงานด้วยความเป็นธรรมและเท่าเทียมในการว่าจ้าง การแต่งตั้ง โยกย้าย เลื่อนตำแหน่งโดยพิจารณาบนพื้นฐานของหลักคุณธรรม และหลักปฏิบัติสากลด้านสิทธิมนุษยชนเพื่อนำศักยภาพของพนักงานมาสร้างประโยชน์สูงสุดให้กับองค์กร

### นโยบายค่าตอบแทนพนักงาน

- ปรับหลักเกณฑ์ในการคำนวณค่าบริการ (Service Charge) สำหรับสำนักงานใหญ่
- ปรับค่าแรงขั้นต่ำและผลกระทบเพื่อให้สอดคล้องตามกฎหมายแรงงาน ประกาศเมื่อ 23 ธันวาคม 2567 โดยมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2568

นอกจากการจ่ายผลตอบแทนแล้ว บริษัทฯ ได้มีการดูแลเรื่องสวัสดิการต่างๆ ให้แก่พนักงานอย่างเหมาะสม โดย จัดให้มีการทบทวนสวัสดิการต่างๆ อย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้สอดคล้องกับสภาวะทางเศรษฐกิจและสังคมที่เปลี่ยนแปลงไป เช่น ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปทำงานต่างพื้นที่โรงแรม, ยกระดับนโยบายการเข้าพักรักษาตัวในบริษัทของพนักงานให้ครอบคลุมโรงแรมที่เปิดใหม่ เพื่อมอบประสบการณ์ที่ดียิ่งขึ้นแก่พนักงาน, ปรับรูปแบบนโยบายการจ่ายโบนัสให้สอดคล้องกับผลการปฏิบัติงานของพนักงาน พร้อมพิจารณาผลกระทบของงบบริษัทและแนวโน้มตลาด เพื่อสร้างแรงจูงใจและยกระดับประสิทธิภาพการทำงาน, ปรับเปลี่ยนนโยบายกองทุนสำรองเลี้ยงชีพเพื่อสร้างความมั่นคง และเป็นหลักประกันทางการเงินให้แก่พนักงานภายหลังสิ้นสุดการเป็นพนักงาน หรือเกษียณอายุ

### ข้อมูลสำคัญอื่น ๆ

#### เลาบุคลากรบริษัท

เลาบุคลากรบริษัทมีบทบาทสำคัญในการสนับสนุนและดูแล กิจกรรมต่าง ๆ ของคณะกรรมการให้ดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และ หลักธรรมาภิบาล โดยคณะกรรมการบริษัทจะเป็นผู้พิจารณา แต่งตั้งผู้มีความเหมาะสมเป็นเลาบุคลากรบริษัท โดยพิจารณาจาก ความรู้ความเข้าใจในการดำเนินงานของบริษัทฯ ภายใต้กฎหมาย และหลักเกณฑ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง อาทิ หนังสือบริคณห์สนธิ ข้อบังคับบริษัท พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด จรรยาบรรณและหลักการ กำกับดูแลกิจการ เป็นต้น

นอกจากนี้ เลาบุคลากรบริษัทควรเป็นผู้ที่สามารถติดต่อสื่อสารข้อมูลข่าวสารระหว่างกรรมการ ผู้บริหาร และผู้ถือหุ้นได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล เพื่อให้กิจกรรมต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับคณะกรรมการดำเนินไปอย่างราบรื่น และสอดคล้องตามมติของคณะกรรมการและมติของผู้ถือหุ้นหน้าที่ความรับผิดชอบของเลาบุคลากรบริษัทเพื่อสนับสนุนและดูแลกิจกรรมต่าง ๆ ของคณะกรรมการให้ดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล กำหนดให้เลาบุคลากรบริษัทมีหน้าที่ดังนี้

1. จัดเตรียมและจัดเก็บเอกสารของคณะกรรมการและผู้ถือหุ้น ซึ่งได้แก่ ทะเบียนกรรมการ หนังสือนัดประชุมคณะกรรมการและผู้ถือหุ้น รายงานการประชุมคณะกรรมการและผู้ถือหุ้น และรายงานประจำปีของบริษัทฯรวมถึงงบการเงินรายไตรมาสของบริษัทฯ
2. จัดเก็บรายงานการมีส่วนได้เสียที่รายงานโดยกรรมการและผู้บริหารของบริษัทฯ
3. จัดการประชุมคณะกรรมการบริษัท และการประชุมผู้ถือหุ้นให้เป็นไปตามระเบียบ ข้อบังคับ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
4. ให้คำแนะนำในการดำเนินงานของบริษัทฯ และคณะกรรมการบริษัทให้เป็นไปตามหนังสือบริคณห์สนธิ ข้อบังคับของบริษัทฯ พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์พระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด และกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
5. ดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูลและรายงานสารสนเทศในส่วนที่รับผิดชอบต่อนักลงทุนและผู้ถือหุ้นตามที่กำหนดของหน่วยงานทางการ
6. ดำเนินการอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย จากคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทได้มีมติแต่งตั้งให้ นางการณิ กาลวิโรจน์ ดำรงตำแหน่งเป็นเลขาธิการบริษัท ตั้งแต่วันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2565 ซึ่งเป็นผู้ที่มีประสบการณ์ และมีคุณสมบัติที่เหมาะสมในการดำรงตำแหน่งดังกล่าว

ชื่อ – นามสกุล	<ul style="list-style-type: none"> <li>นางการณิ กาลวิโรจน์</li> </ul>
ตำแหน่ง	<ul style="list-style-type: none"> <li>ผู้ช่วยรองประธานฝ่ายบัญชีและการเงิน-บัญชีและภาษี</li> <li>เลขาธิการบริษัท</li> </ul>
อายุ	<ul style="list-style-type: none"> <li>54 ปี</li> </ul>
การถือหุ้นในบริษัท (ข้อมูล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565)	<ul style="list-style-type: none"> <li>ของตนเอง : ไม่มี</li> <li>คู่สมรส/บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ : ไม่มี</li> </ul>
คุณวุฒิทางการศึกษา	<ul style="list-style-type: none"> <li>ปริญญาโท การบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์</li> <li>ปริญญาตรี การบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์</li> </ul>
ประสบการณ์	<ul style="list-style-type: none"> <li>ปี 2566 – ปัจจุบัน ผู้ช่วยรองประธานฝ่ายบัญชีและการเงิน-บัญชีและภาษี และเลขาธิการบริษัท บมจ.โรงแรมเซ็นทรัลพลาซา</li> <li>ปี 2565 – 2566 ผู้อำนวยการอาวุโสฝ่ายบัญชีและการเงิน และเลขาธิการบริษัท บมจ.โรงแรมเซ็นทรัลพลาซา</li> <li>ปี 2564 – 2565 ผู้อำนวยการอาวุโสฝ่ายบัญชีและการเงิน และผู้ช่วยเลขาธิการบริษัท บมจ.โรงแรมเซ็นทรัลพลาซา</li> <li>ปี 2552 – 2564 ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน และผู้ช่วยเลขาธิการบริษัท บมจ.โรงแรมเซ็นทรัลพลาซา</li> </ul>
การดำรงตำแหน่งกรรมการ / ผู้บริหารในบริษัทจดทะเบียนอื่น	<ul style="list-style-type: none"> <li>ไม่มี</li> </ul>
การดำรงตำแหน่งกรรมการ / ผู้บริหารในบริษัทอื่น	<ul style="list-style-type: none"> <li>ไม่มี</li> </ul>
หลักสูตรอบรมที่สำคัญ	<ul style="list-style-type: none"> <li>ปี 2567 : Update กฎหมายภาษีใหม่” โดย อ.ปานทิพย์ ปาลกะวงศ์ ณ อยุธยา</li> <li>ปี 2567 : TLCA CFO CPD ครั้งที่ 1/2024 หัวข้อ แนวทางการยกระดับคุณภาพรายงานทางการเงินของบริษัทจดทะเบียน</li> <li>ปี 2567 : TLCA CFO CPD ครั้งที่ 2/2024 หัวข้อ Economic Update for CFO</li> <li>ปี 2567 : หลักสูตร Strategic CFO in Capital Markets (SCFO) รุ่นที่ 11</li> <li>ปี 2567 : TLCA CFO CPD ครั้งที่ 4/2024 “มาตรฐานบัญชีที่เกี่ยวข้องกับการออกหลักทรัพย์ด้าน ESG”</li> <li>ปี 2567 : TLCA CFO CPD ครั้งที่ 6/2024 หัวข้อ “Cybersecurity &amp; Risk Management for CFOs”</li> <li>ปี 2567 : TLCA CFO CPD ครั้งที่ 8/2024 หัวข้อ How AI will transform the CFO's role</li> <li>ปี 2566 : Company Secretary Forum 2022 “Challenges of Company Secretary in Building Trust”</li> <li>ปี 2566 : CFO Refresher “ ประเด็นด้านการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน(ESG) ที่เกี่ยวข้องกับการออกหลักทรัพย์และการเปิดเผยข้อมูลและรายงานทางการเงิน</li> <li>หลักสูตรพื้นฐานสำหรับผู้ปฏิบัติงานเลขาธิการกรรมการบริษัท ( FPCS) รุ่นที่ 20 โดยสมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย</li> <li>ปี 2566 : การอบรม “การเปิดเผยข้อมูลความยั่งยืนตามมาตรฐาน ISSB และความเชื่อมโยงกับรายงาน 56-1 One Report”</li> <li>ปี 2566 : TLCA CFO Professional Development Program (TLCA CFO CPD) ครั้งที่ 2/2566 / “Risk Management for CFOs”</li> <li>ปี 2566 : TLCA CFO Professional Development Program (TLCA CFO CPD) ครั้งที่ 4/2566 / “Green Assets: Opportunities for Sustainable Development”</li> <li>ปี 2566 : TLCA CFO Professional Development Program (TLCA CFO CPD) ครั้งที่ 5/2566 / “RPA (Robotic Process Automation) in finance”</li> <li>ปี 2566 : ASEAN Corporate Governance Scorecard</li> </ul>

บริษัทขอมอบหมายให้ นายคุณากร สุสุขคล ดำรงตำแหน่งเป็นรักษาการผู้อำนวยการสำนักงานตรวจสอบภายในและรักษาการเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อทำหน้าที่กำกับดูแลและควบคุมการปฏิบัติงานของทีมตรวจสอบภายใน เพื่อให้มั่นใจว่ากระบวนการตรวจสอบเป็นไปตามมาตรฐานสากลและสามารถให้คำแนะนำเพื่อเสริมสร้างการควบคุมภายใน (Internal Control) ขององค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยสำนักงานตรวจสอบภายในมีจำนวนพนักงานทั้งสิ้น 9 คน

ประวัติและคุณสมบัติของผู้อำนวยการสำนักงานตรวจสอบภายใน มีดังนี้

ชื่อ – นามสกุล	<ul style="list-style-type: none"><li>นายคุณากร สุสุขคล</li></ul>
ตำแหน่ง	<ul style="list-style-type: none"><li>รักษาการผู้อำนวยการสำนักงานตรวจสอบภายในและรักษาการเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ</li></ul>
อายุ	<ul style="list-style-type: none"><li>35 ปี</li></ul>
การถือหุ้นในบริษัท	<ul style="list-style-type: none"><li>ของตนเอง : ไม่มี</li><li>คู่สมรส/บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ : ไม่มี</li></ul>
คุณวุฒิทางการศึกษาและประวัติการฝึกอบรมที่เกี่ยวข้อง	<ul style="list-style-type: none"><li>ปริญญาโท ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์</li><li>ปริญญาตรี การบัญชี มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์</li></ul>
ประสบการณ์	<ul style="list-style-type: none"><li>ปี 2567 – ปัจจุบัน รักษาการผู้อำนวยการสำนักงานตรวจสอบภายในและรักษาการเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ บมจ. โรงแรมเซ็นทรัลพลาซา</li><li>ปี 2563 – 2567 ผู้จัดการตรวจสอบภายใน (กลุ่มธุรกิจอาหาร) และผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ บมจ.โรงแรมเซ็นทรัลพลาซา</li><li>ปี 2561 – 2563 ผู้จัดการตรวจสอบภายใน (กลุ่มธุรกิจโรงแรม) บมจ.โรงแรมเซ็นทรัลพลาซา</li><li>ปี 2559 – 2561 หัวหน้าทีมตรวจสอบภายใน (กลุ่มธุรกิจโรงแรม) บมจ.โรงแรมเซ็นทรัลพลาซา</li><li>ปี 2557 – 2559 ผู้ตรวจสอบภายใน (กลุ่มธุรกิจโรงแรม) บมจ.โรงแรมเซ็นทรัลพลาซา</li><li>ปี 2556 – 2557 ผู้ตรวจสอบภายใน (กลุ่มธุรกิจอาหาร) บมจ.โรงแรมเซ็นทรัลพลาซา</li><li>ปี 2556 ผู้ตรวจสอบบัญชี สำนักงาน ดร.วิรัช แอนด์ แอสโซซิเอตส์</li></ul>
การฝึกอบรมที่เกี่ยวข้อง	<ul style="list-style-type: none"><li>หลักสูตรประกาศนียบัตรผู้ตรวจสอบภายในของประเทศไทย (CPIAT) โดยสมาคมผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทย (IIAT)</li><li>หลักสูตร Strategic Audit Plan and Annual Audit Plan [End-to-End Process], IT Audit, Agile Auditing, Third party Risk Management, Digital Transformation of Internal Audit and Change และการนำ Global Internal Audit Standards 2024 สู่การปฏิบัติโดยสมาคมผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทย (IIAT)</li><li>หลักสูตร CG X SCG Roundtable: Aligning GRC With Strategy And Performance โดยบริษัท ปูนซิเมนต์ไทย จำกัด (มหาชน)</li><li>หลักสูตร IT Auditing, Fraud risk and control in the new normal age, ESG Risk Management และ COSO Bundles &amp; Insights of Implementation in Real Cases โดยสภาวิชาชีพบัญชี (TFAC)</li><li>หลักสูตร ESG Knowledge Package โดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (SET)</li><li>หลักสูตร Enhance Internal Audit Maturity Through Data and Technology โดยบริษัทไพร์ซฮอเวอร์เซอร์แอสโซซิเอตส์ (PWC)</li><li>หลักสูตร Fraud &amp; cyber security insight และ Navigating the New Global Internal Audit Standards โดยบริษัทเคพีเอ็มจี ภูมิไชย สอบบัญชี (KPMG)</li></ul>

นักลงทุนสัมพันธ์ และข้อมูลเพื่อการติดต่อ

คณะกรรมการตระหนักดีว่า การเปิดเผยข้อมูลที่ถูกต้อง ครบถ้วน โปร่งใส ทันเวลา และ อย่างเท่าเทียมกัน มีความสำคัญต่อการตัดสินใจของผู้ลงทุนและผู้ถือหุ้นของบริษัท จึงได้จัดให้มีหน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์ (Investor Relations Department) ซึ่งทำหน้าที่ในการเปิดเผยข้อมูลของบริษัททั้งข้อมูลทางการเงินและข้อมูลที่ไม่ใช่ข้อมูลทางการเงิน รวมถึงเพื่อเสริมสร้างความสัมพันธ์ที่ดี ต่อนักวิเคราะห์ นักลงทุน ผู้ถือหุ้น และบุคคลทั่วไป โดยผ่านช่องทางทางเผยแพร่ต่าง ๆ เช่น ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย, สำนักงาน ก.ล.ต., หนังสือพิมพ์ และข่าวประชาสัมพันธ์ รวมทั้งการเผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์นักลงทุนสัมพันธ์ของบริษัท (<https://investor.centarahotelsresorts.com>) โดยมีการปรับปรุงข้อมูลทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษให้เป็นปัจจุบันอย่างสม่ำเสมอ



ตัวอย่างข้อมูลเช่น:

- ข้อมูลบริษัท เช่น ความเป็นมาของบริษัท ลักษณะธุรกิจและผลิตภัณฑ์ วิสัยทัศน์ พันธกิจ และโครงสร้างองค์กร
  - ข้อมูลทางการเงิน
  - ราคาหลักทรัพย์ เครื่องคำนวณการลงทุน
  - เอกสารเผยแพร่ เช่น แบบแสดงรายงานประจำปี (One Report) การวิเคราะห์ และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ (Management Discussion & Analysis) และ Factsheet
  - รายงานความยั่งยืนและธรรมาภิบาลบริษัท
- ห้องข่าว ประกอบด้วยข่าวแจ้งตลาดหลักทรัพย์ ข่าวจากหนังสือพิมพ์ และข่าวแจ้งสื่อมวลชน
  - ข้อมูลผู้ถือหุ้น เช่น หนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้น รายงานการประชุมผู้ถือหุ้น ประวัติการจ่ายเงินปันผล
  - ข้อมูลหุ้นกู้ และข้อมูลการจัดอันดับเครดิต
  - ข้อมูลนักวิเคราะห์ และบทวิเคราะห์
  - ภาพวิดีโอ และเอกสารนำเสนอ
  - ช่องทางร้องเรียน

ทั้งนี้บริษัทมีการนำเสนอผลการดำเนินงาน แผนการดำเนินธุรกิจ กรอบการดำเนินการและเป้าหมายความยั่งยืน รวมถึงแนวโน้มธุรกิจให้แก่นักวิเคราะห์ และนักลงทุนทั้งในประเทศไทยและต่างประเทศ ผ่านเอกสารและกิจกรรมนักลงทุนสัมพันธ์ ประกอบด้วย Analyst meetings, Roadshows ทั้งพบหน้าและประชุมเสมือนจริง, การเข้าร่วมกิจกรรมพบนักลงทุนจัดโดยตลาดหลักทรัพย์ (Opportunity days) รวมถึงนักลงทุนและนักวิเคราะห์สามารถทำการนัดหมายเพื่อเข้าพบ (Company visits) ได้โดยตรง นอกจากนี้ฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์ได้จัดประชุมระหว่างผู้บริหารระดับสูงกับนักลงทุนสถาบันและนักวิเคราะห์ภายในประเทศภายใต้ชื่อ “CEO FORUM” ปีละ 1 ครั้งในช่วงไตรมาสแรกของทุกปี สำหรับการพบปะนักลงทุนในปี 2567 ส่วนใหญ่เป็นนักลงทุนภายในประเทศทั้งนักลงทุนสถาบัน รวมถึงนักลงทุนรายย่อยที่เข้าพบบริษัทโดยตรงในรูปแบบ Company visit มีจำนวนมากขึ้นเมื่อเทียบกับปีก่อน

นอกจากนี้ บริษัทได้กำหนดช่วงเวลาคงติดต่อดังกล่าว (Silent Period) กับนักวิเคราะห์และนักลงทุนสำหรับการให้ข้อมูลเกี่ยวกับผลการดำเนินงานของบริษัทรายไตรมาสเป็นเวลา 14 วัน ก่อนวันนำเสนอผลการดำเนินงานต่อตลาดหลักทรัพย์ฯ เพื่อหลีกเลี่ยงความไม่เป็นธรรมในการเผยแพร่ข้อมูล

สรุปกิจกรรมหลักปี 2567 ดังนี้

กิจกรรม	จำนวนครั้ง		จำนวน (หน่วย: ราย)	
	2566	2567	2566	2567
งานประชุมนักวิเคราะห์หลักทรัพย์และนักลงทุนสถาบัน (Analyst meetings)	4	4	271	230
บริษัทจดทะเบียนพบนักลงทุน (Opportunity days)	4	4	614	408*

กิจกรรม	จำนวนครั้ง		จำนวน (หน่วย: บริษัท)	
	2566	2567	2566	2567
นัดหมายเพื่อเข้าพบ (Company Visits)	12	12	12	134**
การประชุมแบบพบหน้าและเสมือนจริงจัดโดยบริษัทหลักทรัพย์	10	18	181	140
การเดินทางไปพบปะนักลงทุนนอกประเทศ (Overseas Roadshows)	4	4	31	28
อีเมล/โทรศัพท์	5.7 ครั้ง/ สัปดาห์	4.3 ครั้ง/ สัปดาห์	-	-

\* ไม่รวมจำนวนผู้เข้าร่วมไตรมาส 4/2566 และไตรมาส 1/2567 เนื่องจากระบบมีปัญหา

\*\* รวมรายย่อย และ High net worth

ผู้สนใจสามารถติดต่อเพื่อสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ เบอร์โทรศัพท์ 66(0) 2769-1234 ต่อ 6483, 6536 และ 6313 หรือ อีเมล: ir@chr.co.th

คำตอบแทนผู้สอบบัญชี

บริษัท โรงแรมเซ็นทรัลพลาซา จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย จ่ายคำตอบแทนการสอบบัญชีให้แก่ สำนักงานสอบบัญชีที่สอบบัญชีสังกัด บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกับผู้สอบบัญชีและสำนักงานสอบบัญชีที่ผู้สอบบัญชีสังกัด มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

	2565	2566	2567
ค่าสอบบัญชี	10,567,011	11,601,222	15,598,568
ค่าบริการอื่น	- 0 -	- 0 -	- 0 -



# 8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ

ในปี 2567 คณะกรรมการบริษัทยังคงให้ความสำคัญกับการกำกับดูแลให้การดำเนินงานของบริษัทฯ มีความถูกต้องเหมาะสมตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยคำนึงถึงประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย อาทิ การดูแลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นทั้งรายใหญ่ รายบุคคลและนักลงทุนสถาบัน การดูแลพนักงาน การดูแลชุมชนและสิ่งแวดล้อม เป็นต้น ตลอดจนมีการผลักดันให้เกิดการนำนโยบายที่เกี่ยวข้องกับการกำกับดูแลกิจการไปปฏิบัติอย่างต่อเนื่อง

## สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

การสรรหา พัฒนา และประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ

### การสรรหา

#### การสรรหากรรมการ

หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหา

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน พิจารณาคัดเลือกและกลั่นกรองบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมตามข้อบังคับบริษัท กฎบัตรคณะกรรมการบริษัท ตลอดจนหลักเกณฑ์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง และตาม Skill Matrix ที่บริษัทได้กำหนดให้สอดคล้องกับกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัท โดยคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน จะพิจารณาผู้มีคุณสมบัติเหมาะสมเป็นกรรมการจากช่องทางต่าง ๆ ดังนี้

- เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้น กรรมการ หรือผู้บริหารของบริษัทเสนอชื่อบุคคลเพื่อรับการพิจารณาแต่งตั้งเป็นกรรมการ
- พิจารณาจากทำเนียบกรรมการ (Director Pool) ของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย หรือของหน่วยงานอื่น ๆ ที่มีการจัดทำข้อมูลดังกล่าว
- ช่องทางอื่น ๆ ที่คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนพิจารณาเห็นสมควร

เมื่อคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนได้พิจารณาอย่างครบถ้วนละเอียดรอบคอบแล้วจะนำเสนอชื่อบุคคลดังกล่าวต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณา โดยคณะกรรมการบริษัทจะพิจารณากลั่นกรองด้วยความละเอียดรอบคอบระมัดระวัง เพื่อให้มั่นใจว่าบุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อให้แต่งตั้งเป็นกรรมการมีคุณสมบัติที่เหมาะสมกับธุรกิจของบริษัท เพื่อเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาคัดเลือกต่อไปในการลงคะแนนเสียงเลือกตั้งกรรมการในที่ประชุมผู้ถือหุ้น บริษัทให้ผู้ถือหุ้นใช้บัตรลงคะแนนหรือการลงคะแนนเสียงผ่านระบบ e-voting กรณีที่มีการประชุมผู้ถือหุ้นผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์เพื่อเลือกตั้งกรรมการเป็นรายบุคคล โดยให้ผู้ถือหุ้นลงคะแนนเสียงทั้งหมดที่ตนมีอยู่เลือกบุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อเป็นกรรมการเป็นรายบุคคลและนำเสนอขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัท จากนั้นนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นผู้แต่งตั้งกรรมการ

ทั้งนี้ ในปี 2567 คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน พิจารณาสรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเป็นกรรมการ เสนอต่อคณะกรรมการบริษัทและที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น เพื่อพิจารณาแต่งตั้งกรรมการแทนกรรมการที่ออกตามวาระประจำปี 2567 โดยบริษัทเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นมีส่วนร่วมในการเสนอชื่อบุคคล เพื่อรับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัทล่วงหน้า โดยการแจ้งผ่านระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (“ตลาดหลักทรัพย์”) และเว็บไซต์ของบริษัท ซึ่งมีรายละเอียดเกี่ยวกับวิธีการเสนอและขั้นตอนการพิจารณา ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2566 ถึงวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2567 แต่ไม่มีผู้ถือหุ้นรายใดเสนอชื่อบุคคลเพื่อรับการพิจารณาแต่งตั้งเป็นกรรมการ โดยในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 มีกรรมการที่ครบกำหนดออกตามวาระทั้งสิ้น 4 ท่าน ซึ่งที่ประชุมผู้ถือหุ้นมีมติแต่งตั้งกรรมการกลับเข้ามาดำรงตำแหน่งอีกวาระหนึ่ง ด้วยคะแนนเสียงข้างมากของจำนวนเสียงทั้งหมดของผู้ถือหุ้นที่มาประชุมและออกเสียงลงคะแนน ได้แก่

- |                              |   |
|------------------------------|---|
| 1. นายปริญญ์ จีราธิวัฒน์     | กรรมการ / กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน / กรรมการบริหารความเสี่ยง การกำกับดูแล และความยั่งยืน |
| 2. นางสิริเกศ จิรศิริ        | กรรมการ   |
| 3. นางสาวโสภณดี เลิศมนัสชัย* | กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการตรวจสอบ / กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน                           |
| 4. นายชัยวัฒน์ ทองคำคูณ*     | กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ / ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน                           |

หมายเหตุ\* ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท โรงแรมเซ็นทรัลพลาซา จำกัด (มหาชน) ครั้งที่ 5/2567 เมื่อวันที่ 19 กันยายน 2567 ได้พิจารณาและมีมติอนุมัติแต่งตั้ง นายชัยวัฒน์ ทองคำคูณ ให้ดำรงตำแหน่ง ประธานคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน แทนนายบรรชิต สิงหเสนี และมีมติอนุมัติแต่งตั้ง นางสาวโสภณดี เลิศมนัสชัย ให้ดำรงตำแหน่ง กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ทั้งนี้ มีผลตั้งแต่วันที่ 20 กันยายน 2567 เป็นต้นไป

อย่างไรก็ตาม ในปีที่ผ่านมา บริษัทฯ ไม่มีการที่กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารหรือกรรมการอิสระลาออกอันเนื่องมาจากประเด็นเรื่องการกำกับดูแลกิจการ

### การปฏิรูปคณะกรรมการใหม่

บริษัทฯ จัดให้มีการพบปะกันระหว่างกรรมการใหม่และคณะกรรมการบริษัท รวมถึงคณะผู้บริหารของบริษัทฯ และมีการจัดประชุมพิเศษเพื่อสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ของกรรมการและอธิบายเกี่ยวกับการประกอบธุรกิจของบริษัทให้แก่กรรมการใหม่ โดยประกอบด้วยการนำเสนอข้อมูลต่างๆ เช่น เป้าหมาย วิสัยทัศน์และแผนกลยุทธ์ของบริษัท โครงสร้างองค์กรและลักษณะการดำเนินธุรกิจ โครงสร้างผู้ถือหุ้น ผลการดำเนินงาน รวมถึงนโยบายต่างๆ ของบริษัทฯ

นอกจากนี้เลขานุการบริษัทได้จัดเตรียมเอกสารและนำส่งเอกสารแก่กรรมการใหม่ ดังนี้

1. เอกสารแนะนำบริษัทและรายงานประจำปีย้อนหลัง
2. ระเบียบข้อบังคับ หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีในการดำเนินธุรกิจ รวมถึงนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันของบริษัทฯ
3. กฎบัตรคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชื่อย่อยต่างๆ
4. กำหนดการประชุมกรรมการและประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี
5. รายงานการประชุมคณะกรรมการและรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น ย้อนหลัง 1 ปี

ทั้งนี้ ในปี 2567 บริษัทฯ มีการประชุมคณะกรรมการใหม่ 1 ครั้ง ให้แก่ นายพรชัย ชูจินดา ซึ่งเข้ารับตำแหน่งกรรมการอิสระ แทนนายเกร็ด เกร็ด สติป โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 15 พฤษภาคม 2567 เป็นต้นไป

คุณสมบัติของกรรมการอิสระ ดูรายละเอียดในเว็บไซต์ของบริษัทเพิ่มเติมในหัวข้อ “กฎบัตรคณะกรรมการบริษัท

#### การสรรหาผู้บริหาร

##### • การสรรหากรรมการประธานเจ้าหน้าที่บริหารและผู้จัดการใหญ่

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนเป็นผู้พิจารณาเบื้องต้นในการกลั่นกรองสรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วนเหมาะสม มีความรู้ความสามารถ และประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานของบริษัทและนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทพิจารณานุมัติต่อไป

##### • การสรรหาผู้บริหารระดับสูง

ประธานเจ้าหน้าที่บริหารเป็นผู้พิจารณาสรรหาและแต่งตั้งบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมกับตำแหน่งและหน้าที่ ความรับผิดชอบ รวมถึงมีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานของบริษัท โดยการคัดเลือกเป็นไปตามระเบียบในการสรรหาบุคคลของฝ่ายทรัพยากรบุคคล

#### แผนการสืบทอดตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหารและผู้บริหารระดับสูง

คณะกรรมการบริษัทตระหนักถึงความสำคัญในการเตรียมความพร้อม เพื่อสร้างบุคลากรที่เข้าทดแทนตำแหน่งงานที่สำคัญต่างๆในองค์กร ทดแทนกรณีที่ผู้ดำรงตำแหน่งบริหารที่สำคัญไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้จนครบวาระ หรือตำแหน่งที่ว่างลงด้วยเหตุอื่นใด เพื่อลดความเสี่ยงหรือผลกระทบจากการขาดความต่อเนื่องในการบริหารจัดการ บริษัทจึงมีการวางแผนพัฒนาทักษะที่จำเป็นไว้สำหรับบุคคลผู้สืบทอดสำหรับตำแหน่งงานที่สำคัญของบริษัทและบริษัทย่อย

ทั้งนี้ การวางแผนรับช่วงงานจะถูกกำกับโดยผู้บริหารระดับสูงและการสนับสนุนจากฝ่ายทรัพยากรบุคคล โดยคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนของบริษัทจะดูแลให้มีการจัดทำแผนสืบทอดตำแหน่งของผู้บริหารสูงสุดของบริษัทและบริษัทย่อย เพื่อให้การดำเนินธุรกิจเป็นไปอย่างราบรื่นและต่อเนื่อง โดยจะดำเนินการทบทวนแผนดังกล่าวเป็นประจำทุกปี

#### กระบวนการสรรหาประธานเจ้าหน้าที่บริหารและผู้บริหารระดับสูง

1. คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนคัดเลือกผู้ที่เหมาะสม โดยกลั่นกรองจากผู้มีคุณสมบัติเหมาะสม ซึ่งสามารถสรรหาได้จากบุคคลภายในองค์กร และภายนอกองค์กร
2. ในการสรรหาประธานเจ้าหน้าที่บริหาร คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจะสรรหาบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ ทักษะและประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานของธุรกิจ หรือจากการเสนอชื่อจาก คณะกรรมการบริษัทหรือผู้บริหารระดับสูงของบริษัท
3. หลังจากคัดเลือกผู้ที่เหมาะสมแล้ว คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจะเสนอชื่อบุคคลดังกล่าวต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณานุมัติแต่งตั้งต่อไป

#### หลักเกณฑ์ในการคัดเลือกประธานเจ้าหน้าที่บริหารและผู้บริหารระดับสูง

1. คุณสมบัติของประธานเจ้าหน้าที่บริหารและผู้บริหารระดับสูง จะต้องเป็นบุคคลที่มีความรู้ความสามารถ มีทักษะ ประสบการณ์ในการบริหารจัดการ และประสบการณ์ในการดำเนินธุรกิจที่สอดคล้องกับธุรกิจของบริษัท มีความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านที่เป็นประโยชน์ต่อธุรกิจของบริษัท และสอดคล้องกับกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจ โดยไม่มีการกีดกันทางเพศอายุ เชื้อชาติ เป็นต้น
2. มีภาวะความเป็นผู้นำมีวิสัยทัศน์กว้างไกล มีคุณธรรมและจริยธรรม ตลอดจนมีทัศนคติที่ดีต่อองค์กร สามารถอุทิศ เวลาได้เพียงพออันเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท
3. มีประวัติการทำงานที่โปร่งใส รวมถึงต้องไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่กำหนดโดยประกาศคณะกรรมการกำกับ หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์



## การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท

### 1. แบบประเมินตนเองของคณะกรรมการรายคณะ

#### หลักเกณฑ์

แบบประเมินตนเองของคณะกรรมการรายคณะนำแนวทางจากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยมาปรับใช้ให้เหมาะสม กับลักษณะและโครงสร้างของคณะกรรมการ ซึ่งผลการประเมินจะเป็นส่วนสำคัญในการพัฒนาการปฏิบัติหน้าที่ และการดำเนินงานเกี่ยวกับคณะกรรมการให้มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผลยิ่งขึ้นต่อไป ทั้งนี้ แบบประเมินแบ่งออกเป็น 2 ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ 1 คณะกรรมการประเมินระดับคะแนนความเห็น หรือระดับการดำเนินการใน 5 หัวข้อประเมิน ได้แก่

1. โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ
2. บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ
3. การประชุมคณะกรรมการ
4. ความสัมพันธ์กับฝ่ายจัดการ
5. การพัฒนาตนเองของกรรมการและการพัฒนาผู้บริหาร

ส่วนที่ 2 คณะกรรมการให้ความเห็น ข้อเสนอแนะ หรือสิ่งที่ ให้ความสนใจเป็นพิเศษสำหรับการปฏิบัติงานของ คณะกรรมการหรือการดำเนินงานด้านต่างๆ ของบริษัท

#### กระบวนการประเมิน

เลขาธิการบริษัทจะจัดส่งแบบประเมินให้กรรมการบริษัท ทุกคนประเมินตนเองในทุกสิ้นปี และเป็นผู้รวบรวม และรายงานสรุปผลต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณา รับทราบและหารือกันเป็นประจำทุกปี ทั้งนี้ ในปี 2567 บริษัทได้จัดส่งแบบประเมินทั้งแบบรูปเล่มและในรูปแบบออนไลน์เพื่อความสะดวกต่อกรรมการทุกท่าน

### 2. แบบประเมินตนเองของคณะกรรมการรายบุคคล

#### หลักเกณฑ์

แบบประเมินตนเองของคณะกรรมการรายบุคคลเป็น เครื่องมือที่ช่วยให้กรรมการได้ทบทวนและพัฒนาการปฏิบัติ หน้าที่ของตนเองให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลยิ่งขึ้น โดยมีหัวข้อในการประเมินที่สอดคล้องกับหน้าที่ความ รับผิดชอบที่สำคัญของคณะกรรมการตามกฎหมาย กฎบัตร จรรยาบรรณของกรรมการบริษัท แนวปฏิบัติที่ดีของสำนักงาน คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ดังนี้

1. จรรยาบรรณและการปฏิบัติหน้าที่กรรมการ
2. การกำหนดกลยุทธ์ การกำกับดูแลและติดตามการดำเนินงาน
3. ความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสีย

#### กระบวนการประเมิน

เลขาธิการบริษัทจะจัดส่งแบบประเมินให้กรรมการบริษัท ทุกคนประเมินตนเองในทุกสิ้นปี และเป็นผู้รวบรวม และรายงานสรุปผลต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณา รับทราบและหารือกันเป็นประจำทุกปี

### 3. แบบประเมินตนเองของคณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการชุดย่อยแต่ละคณะ ซึ่งประกอบด้วย 1) คณะกรรมการตรวจสอบ 2) คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน และ 3) คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง การกำกับดูแล และความยั่งยืน มีการประเมินตนเองเป็นประจำทุกปี เพื่อนำผลประเมินมาพัฒนาการปฏิบัติหน้าที่ในการสนับสนุนการ ทำงานของคณะกรรมการบริษัทและการดำเนินงานของธุรกิจของบริษัทฯ



ปี 2567 ผลการประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท อยู่ในเกณฑ์ “ดีเยี่ยม” สรุปได้ดังนี้

การประเมินตนเองของคณะกรรมการบริษัท ปี 2567	ผลประเมิน (%)
คณะกรรมการบริษัททั้งคณะ	94.33%
คณะกรรมการบริษัทรายบุคคล	93.12%
การประเมินตนเองของคณะกรรมการชุดย่อย	
คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	98.48%
คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง การกำกับดูแล และความยั่งยืน	96.77%
คณะกรรมการตรวจสอบ	93.18%

การประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

หลักเกณฑ์

แบบประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร แบ่งเป็น 2 หมวด ตามแนวทางการประเมินจากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ประกอบด้วย

หมวดที่ 1 การวัดผลการปฏิบัติงาน ประกอบด้วยหัวข้อการประเมิน 11 หัวข้อ ได้แก่

1. ความเป็นผู้นำ
2. การกำหนดกลยุทธ์
3. การปฏิบัติตามกลยุทธ์
4. การวางแผนและผลปฏิบัติงานทางการเงิน
5. ความสัมพันธ์กับคณะกรรมการ
6. ความสัมพันธ์กับภายนอก
7. การบริหารงานและความสัมพันธ์กับบุคลากร
8. การสืบทอดตำแหน่ง
9. ความรู้ด้านธุรกิจและบริหาร
10. คุณลักษณะส่วนตัว
11. ผลการดำเนินงานที่ครอบคลุมด้าน ESG

หมวดที่ 2 การพัฒนาของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ประกอบด้วยจุดแข็งและประเด็นที่ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ควรได้รับการพัฒนามากยิ่งขึ้น โดยคณะกรรมการบริษัทเป็นผู้ให้ความเห็นเพิ่มเติมในหมวดนี้

กระบวนการประเมิน

ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร มีส่วนร่วมในการกำหนดเป้าหมายในการปฏิบัติงาน ของตนเองและรับทราบเป้าหมายที่ได้รับการอนุมัติในแต่ละปี หลังจากนั้นในทุกสิ้นปีเลขาธิการบริษัทจะจัดส่งแบบประเมินให้กรรมการบริษัททุกท่านประเมินประธานเจ้าหน้าที่บริหาร รวมทั้งจัดส่งแบบประเมินดังกล่าวให้ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ประเมินตนเองเพื่อนำผลการประเมินมาเปรียบเทียบและเป็นข้อมูลในการพัฒนา ศักยภาพของ ประธานเจ้าหน้าที่บริหารต่อไป

ทั้งนี้ เลขาธิการบริษัทจะเป็นผู้รวบรวมและรายงานสรุปผล ต่อที่ประชุมคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน และคณะกรรมการบริษัทพิจารณากำหนดค่าตอบแทนของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ตามลำดับ โดยผลการประเมินประจำปี 2567 คิดเป็นร้อยละ 93.2 ซึ่งอยู่ในเกณฑ์ “ดีเยี่ยม”

การพัฒนาตนเองของกรรมการ

การอบรมและสัมมนาของกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญต่อการพัฒนาความรู้ความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่กรรมการอย่างต่อเนื่อง เลขาธิการบริษัทมีส่วนสนับสนุนให้คณะกรรมการได้พัฒนา ความรู้และแลกเปลี่ยนประสบการณ์ในการทำหน้าที่ในฐานะกรรมการบริษัทและกรรมการชุดย่อย โดยมีการประชาสัมพันธ์และประสานงานเพื่ออำนวยความสะดวกให้กับกรรมการทุกท่านในการเข้าร่วมการอบรมและสัมมนาหลักสูตรต่างๆ

รายชื่อกรรมการ	หลักสูตร
นางสุพัตรา จิราธิวัฒน์	<ul style="list-style-type: none"><li>รับฟังการบรรยาย “Economic Update” (session 2) โดย Mr. Kim Alan Edwards Program Leader and Senior Economist for Thailand and Myanmar at the World Bank: 10/2567</li></ul>
นายปริญญ์ จิราธิวัฒน์	<ul style="list-style-type: none"><li>รับฟังการบรรยาย “ธุรกิจอาคารสำนักงานและโรงแรม” โดยวิทยากรจาก บริษัท ซีบีอาร์อีประเทศไทย จำกัด (CBRE)</li><li>หลักสูตร The Board’s Role in Mergers and Acquisitions (BMA) รุ่นที่7/2567</li><li>รับฟังการบรรยาย “2024 Risk Trend ที่เกี่ยวข้องกับการธุรกิจค้าปลีก” โดยวิทยากรจาก บริษัท ดีลอยท์ ทูช โธมัส ไซยัค ที่ปรึกษา จำกัด</li><li>รับฟังบรรยายพิเศษหัวข้อ Digital Session (AI) โดยวิทยากรจาก Vialink และ Sertis: 9/2567</li></ul>
นายสุทธธรรม จิราธิวัฒน์	<ul style="list-style-type: none"><li>รับฟังการบรรยาย “ธุรกิจอาคารสำนักงานและโรงแรม” โดยวิทยากรจาก บริษัท ซีบีอาร์อีประเทศไทย จำกัด (CBRE): 09/2567</li><li>รับฟังการบรรยาย “2024 Risk Trend ที่เกี่ยวข้องกับการธุรกิจค้าปลีก” โดยวิทยากรจาก บริษัท ดีลอยท์ ทูช โธมัส ไซยัค ที่ปรึกษา จำกัด</li><li>รับฟังการบรรยาย “Economic Update” (session 1) โดยดร.ศุภวุฒิ สายเชื้อ ที่ปรึกษากลุ่มธุรกิจการเงินเกียรตินาคินภัทร</li><li>รับฟังการบรรยาย “Economic Update” (session 2) โดย Mr. Kim Alan Edwards Program Leader and Senior Economist for Thailand and Myanmar at the World Bank: 10/2567</li><li>รับฟังบรรยายพิเศษหัวข้อ Digital Session (AI) โดยวิทยากรจาก Vialink และ Sertis: 9/2024</li></ul>
นางสิริภค จิรภักดิ์	<ul style="list-style-type: none"><li>รับฟังการบรรยาย “2024 Risk Trend ที่เกี่ยวข้องกับการธุรกิจค้าปลีก” โดยวิทยากรจาก บริษัท ดีลอยท์ ทูช โธมัส ไซยัค ที่ปรึกษา จำกัด</li><li>หลักสูตรวิทยาการเกษตรระดับสูง (วกส.) รุ่นที่ 5</li></ul>
นางจินตนา บุญรัตน์	<ul style="list-style-type: none"><li>รับฟังการบรรยาย “2024 Risk Trend ที่เกี่ยวข้องกับการธุรกิจค้าปลีก” โดยวิทยากรจาก บริษัท ดีลอยท์ ทูช โธมัส ไซยัค ที่ปรึกษา จำกัด</li><li>รับฟังบรรยายพิเศษหัวข้อ Digital Session (AI) โดยวิทยากรจาก Vialink และ Sertis: 9/2567</li></ul>
นายชัยวัฒน์ ทองคำคูณ	<ul style="list-style-type: none"><li>สัมมนาออนไลน์ในหัวข้อ “การป้องกันปราบปราม พฤติกรรมไม่เหมาะสมของบริษัทยกเว้น: 3/2567</li><li>รับฟังการบรรยาย “2024 Risk Trend ที่เกี่ยวข้องกับการธุรกิจค้าปลีก” โดยวิทยากรจาก บริษัท ดีลอยท์ ทูช โธมัส ไซยัค ที่ปรึกษา จำกัด</li><li>รับฟังบรรยายพิเศษหัวข้อ Digital Session (AI) โดยวิทยากรจาก Vialink และ Sertis: 9/2567</li><li>อบรมหลักสูตร Hot Issue for Director: Empowering Boards: Enhancing Governance, Standards, and Financial Insights รุ่นที่ 3/2567 โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)</li></ul>
นางสาวโสภาวดี เลิศมนัสชัย	<ul style="list-style-type: none"><li>รับฟังการบรรยาย “2024 Risk Trend ที่เกี่ยวข้องกับการธุรกิจค้าปลีก” โดยวิทยากรจาก บริษัท ดีลอยท์ ทูช โธมัส ไซยัค ที่ปรึกษา จำกัด</li><li>รับฟังบรรยายพิเศษหัวข้อ Digital Session (AI) โดยวิทยากรจาก Vialink และ Sertis: 9/2024</li><li>รับฟังการบรรยาย “Economic Update” (session 1) โดยดร.ศุภวุฒิ สายเชื้อ ที่ปรึกษากลุ่มธุรกิจการเงินเกียรตินาคินภัทร</li></ul>
นายพรชัย ชูจินดา	<ul style="list-style-type: none"><li>หลักสูตร Risk Management Program for Corporate Leaders (RCL) (IOD) รุ่นที่ 34/2567</li><li>หลักสูตร Audit Committee Forum 2024: Emerging Audit Standards and Implications for the Audit Committee : 7/2567</li><li>รับฟังการบรรยาย “Economic Update” (session 1) โดยดร.ศุภวุฒิ สายเชื้อ ที่ปรึกษากลุ่มธุรกิจการเงินเกียรตินาคินภัทร</li><li>ESG-related risks and management : A practical guide for listed companies : 11/2567</li></ul>
นายธีระยุทธ จิราธิวัฒน์	<ul style="list-style-type: none"><li>รับฟังการบรรยาย “ธุรกิจอาคารสำนักงานและโรงแรม” โดยวิทยากรจาก บริษัท ซีบีอาร์อีประเทศไทย จำกัด (CBRE)</li><li>หลักสูตรกระบวนการบริหารความยุติธรรมระดับสูง (บ.ย.ส.) รุ่นที่ 15</li><li>TLCA Executive Development Program (EDP) รุ่นที่ 1 สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย</li></ul>

ตารางการอบรมและสัมมนาหลักสูตรที่จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) ของคณะกรรมการ ดังนี้

ลำดับ	หลักสูตร	นายสุกฤษเกียรติ จิราวัฒน์	นางสาวโสภาวดี เลิศมนัสชัย	นายณชิต สิงหเสนี	นางสุพิศรา จิราวัฒน์	นายชัยวัฒน์ ทองคำคูณ	นายพรชัย ชูเหนือดา	นายสุฤทธิศักดิ์ จิราวัฒน์	นายสุกฤษธรรม จิราวัฒน์	นายปริญญา จิราวัฒน์	นางจินตนา บุญรัตน์	นางสิริกมล จิรศักดิ์	นายธีรยุทธ จิราวัฒน์
1.	Advanced Audit Committee Program (AACP)			•						•			
2.	Audit Committee Program (ACP)		•				•			•			
3.	Corporate Governance for Capital Market Intermediations Program (CGI)									•			
4.	Director Accreditation Program (DAP)	•						•		•			
5.	Director Certification Program (DCP)		•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•
6.	Monitoring the Internal Audit Function (MIA)									•			
7.	Monitoring the System of Internal Control and Risk Management (MIR)									•			
8.	Monitoring Fraud Risk Management (MFM)									•			
9.	Monitoring the Quality of Financial Reporting (MFR)									•			
10.	Role of Chairman Program (RCP)			•			•			•	•		
11.	Successful Formulation and Execution of Strategy (SFE)		•										
12.	Board Nomination and Compensation Program (BNCP)		•	•						•			
13.	The Board's Role in Mergers and Acquisitions (BMA)									•			
14.	Financial Statement for Directors (FSD)									•			
15.	Hot Issue for Director: Empowering Boards: Enhancing Governance, Standards, and Financial Insights					•							
16.	Risk Management Program for Corporate Leaders (RCL)						•						
17.	Role of Nomination and Compensation Committee(NCC)						•						
18.	Director Leadership Certificate Program (DLCP)						•						

การเข้าร่วมประชุมและการจ่ายค่าตอบแทน กรรมการ

การประชุมคณะกรรมการบริษัท

- คณะกรรมการบริษัทควรมีการประชุมอย่างน้อย 3 เดือนต่อครั้ง โดยกำหนดวันประชุมล่วงหน้าตลอดทั้งปี และอาจมีการประชุมวาระพิเศษตามความจำเป็น
- กรรมการอย่างน้อย 2 คนขึ้นไป มีสิทธิร้องขอให้เรียกประชุม ทั้งนี้ ประธานกรรมการหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจะต้องกำหนดวันประชุมภายใน 14 วันนับแต่วันที่ได้รับการร้องขอ
- การเรียกประชุมคณะกรรมการให้ประธานกรรมการหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายส่งหนังสือนัดประชุม โดยระบุวันเวลา สถานที่ และกิจการที่จะประชุมไปยังกรรมการทุกคนล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 7 วันก่อนวันประชุม เพื่อให้กรรมการได้มีเวลาศึกษาข้อมูลอย่างเพียงพอ เว้นแต่ในกรณีจำเป็นรีบด่วนเพื่อรักษาสิทธิประโยชน์ของบริษัทฯจะแจ้งการนัดประชุมโดยวิธีอื่น และกำหนดวันประชุมให้เร็วกว่านั้นก็ได้
- การประชุมคณะกรรมการ ต้องมีกรรมการเข้าร่วมประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดจึงจะเป็นองค์ประชุม ทั้งนี้ประธานกรรมการจะทำหน้าที่เป็นประธานในการประชุม หากในการประชุมคราวใดประธานกรรมการไม่อยู่ในที่ประชุมหรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้กรรมการที่มาประชุมเลือกกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานในที่ประชุม
- การวินิจฉัยชี้ขาดของที่ประชุมคณะกรรมการ ให้ถือเสียงข้างมากโดยกรรมการคนหนึ่งมีเสียงหนึ่งเสียงในการลงคะแนน และถ้าคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มมากขึ้นอีกหนึ่งเสียงเป็นเสียงชี้ขาด ทั้งนี้ กรรมการที่มีส่วนได้เสียในวาระใดไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนในวาระนั้น
- คณะกรรมการมีอำนาจเชิญฝ่ายจัดการ ผู้บริหาร หรือ บุคคลต่างๆ ที่เกี่ยวข้องของบริษัทฯมาให้ความเห็นเข้าร่วมประชุม หรือให้ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา
- กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารต้องประชุมร่วมกัน โดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วม อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อหารือแลกเปลี่ยนความคิดเห็นในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับหน้าที่ความรับผิดชอบของฝ่ายจัดการ
- ให้เลขาธิการบริษัทหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายทำหน้าที่จดบันทึกการประชุม

ในปีที่ผ่านมา คณะกรรมการกำหนดตารางการประชุมล่วงหน้าตลอดทั้งปี และจัดส่งหนังสือนัดประชุม โดยระบุวันเวลา สถานที่ และกิจการที่จะประชุมไปยังกรรมการทุกคนล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 7 วันก่อนวันประชุม ทั้งนี้ ในปี 2567 กรรมการทุกท่านมีสัดส่วนการเข้าร่วมประชุมมากกว่าร้อยละ 75 โดยสัดส่วนการเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบริษัททั้งหมดคิดเป็นร้อยละ 97.2 และมีการประชุมคณะกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร 1 ครั้งในวันที่ 14 พฤศจิกายน 2567 เพื่อพิจารณาเกี่ยวกับการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และหารืออย่างอิสระในประเด็นสำคัญต่าง ๆ ทางธุรกิจ ที่อาจส่งผลกระทบต่อกลยุทธ์และการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ โดยมีการสรุปประเด็นการพิจารณาและข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ให้คณะกรรมการบริษัทและฝ่ายจัดการรับทราบ เพื่อนำไปพัฒนาการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องต่อไป

**การเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการรายบุคคล**

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการทั้งหมด 12 ท่าน ดังนี้

		การเข้าร่วมประชุม (ครั้ง)			
รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่งปัจจุบัน	คณะกรรมการบริษัท	คณะกรรมการตรวจสอบ	คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง การกำกับดูแล และความยั่งยืน
1 นาย สุทธิเกียรติ จิราธิวัฒน์ <sup>(1)</sup>	ประธานที่ปรึกษาคณะกรรมการบริษัท / กรรมการ	5/6	-	-	-
2 นายบรัชต์ สิงห์สนี <sup>(2)</sup>	ประธานกรรมการบริษัท / กรรมการอิสระ	6/6	6/6	3/3	3/3
3 นายสุทธิศักดิ์ จิราธิวัฒน์	กรรมการ	6/6	-	-	-
4 นายสุทธิธรรม จิราธิวัฒน์	กรรมการ / กรรมการบริหารความเสี่ยง การกำกับดูแล และความยั่งยืน / กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	6/6	-	3/3	4/4
5 นายปริญญ์ จิราธิวัฒน์	กรรมการ / กรรมการบริหารความเสี่ยง การกำกับดูแล และความยั่งยืน / กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	6/6	-	3/3	4/4
6 นายธีระยุทธ จิราธิวัฒน์	กรรมการ / ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร / กรรมการบริหารความเสี่ยง การกำกับดูแล และความยั่งยืน	6/6	-	-	4/4
7 นางสุพิศรา จิราธิวัฒน์ <sup>(3)</sup>	กรรมการ	6/6	-	-	-
8 นางจินตนา บุญรัตน์	กรรมการ	5/6	-	-	-
9 นางสิริภศ จิรภักดิ์	กรรมการ	6/6	-	-	-
10 นางสาวโสภาวดี เลิศมนัสชัย <sup>(4)</sup>	กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการตรวจสอบ / กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	6/6	8/8	-	-
11 นายชัยวัฒน์ ทองคำคูณ <sup>(5)</sup>	กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ / ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	6/6	8/8	3/3	-
12 นายพรชัย ชูณหิณดา <sup>(6)</sup>	กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ / ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง การกำกับดูแล และความยั่งยืน	3/3	4/4	-	2/2

คำตอบแทนกรรมการประจำปี 2567

	รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่งปัจจุบัน	โบนัสกรรมการ ปี 2567**	คำตอบแทนที่จ่ายจริง ปี2567
1	นาย สุทธิเกียรติ จิราธิวัฒน์ <sup>(1)</sup>	ประธานที่ปรึกษาคน-กรรมการบริษัท / กรรมการ	370,000	530,000
2	นายบรรชิต สิงหเสนี <sup>(2)</sup>	ประธานกรรมการบริษัท / กรรมการอิสระ	350,000	860,000
3	นายสุทธินันท์ จิราธิวัฒน์	กรรมการ	320,000	420,000
4	นายสุทธิธรรม จิราธิวัฒน์	กรรมการ / กรรมการบริหารความเสี่ยง การกำกับดูแล และความยั่งยืน / กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	320,000	630,000
5	นายปริญญ์ จิราธิวัฒน์	กรรมการ / กรรมการบริหารความเสี่ยง การกำกับดูแล และความยั่งยืน / กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	320,000	630,000
6	นายธีระยุทธ จิราธิวัฒน์	กรรมการ / ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร / กรรมการบริหารความเสี่ยง การกำกับดูแล และความยั่งยืน	-	360,000
7	นางสุพัตรา จิราธิวัฒน์ <sup>(3)</sup>	กรรมการ	266,667	330,000
8	นางจินตนา บุญรัตน์	กรรมการ	320,000	390,000
9	นางสิริเกศ จิรเกติ	กรรมการ	320,000	420,000
10	นางสาวโสภณวดี เลิศมนัสชัย <sup>(4)</sup>	กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการตรวจสอบ / กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	368,000	780,000
11	นายชัยวัฒน์ ทองคำคูณ <sup>(5)</sup>	กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ / ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	320,000	750,000
12	นายพรชัย ชูณหิวดา <sup>(6)</sup>	กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ / ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง การกำกับดูแล และความยั่งยืน	200,000	395,000

หมายเหตุ:

- (1) นายสุทธิเกียรติ จิราธิวัฒน์ ได้รับการแต่งตั้งให้เข้าดำรงตำแหน่งประธานที่ปรึกษาคน-กรรมการบริษัท โดยมีผลวันที่ 14 สิงหาคม 2567
- (2) ที่ประชุมคน-กรรมการบริษัท ครั้งที่ 4/2567 เมื่อวันที่ 13 สิงหาคม 2567 ได้พิจารณาและมีมติอนุมัติแต่งตั้ง นายบรรชิต สิงหเสนี ให้ดำรงตำแหน่ง ประธานกรรมการบริษัท แทนนายสุทธิเกียรติ จิราธิวัฒน์ โดยนายสุทธิเกียรติ จิราธิวัฒน์ ยังคงดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท มีผลตั้งแต่วันที่ 14 สิงหาคม 2567 เป็นต้นไป
- (3) ปี 2566 นางสุพัตรา จิราธิวัฒน์ เป็นกรรมการที่เป็นผู้บริหาร จะได้รับคำตอบแทนประจำปีไตรมาสเพียงอย่างเดียว (ไม่ได้รับค่าเบี้ยประชุมรายครั้ง) และไม่ได้รับเงิน โบนัสกรรมการ / ตั้งแต่ 1 มีนาคม 2567 คุณสุพัตรา จิราธิวัฒน์ ไม่ได้เป็นกรรมการที่เป็นผู้บริหาร จึงได้รับคำตอบแทนประจำปีไตรมาสและค่าเบี้ยประชุมรายครั้ง และได้รับเงินโบนัสกรรมการ โดยแบ่งตามสัดส่วนการดำรงตำแหน่งกรรมการที่ไม่ได้เป็นผู้บริหารระหว่างปี
- (4) ที่ประชุมคน-กรรมการบริษัท ครั้งที่ 5/2567 เมื่อวันที่ 19 กันยายน 2567 ได้พิจารณาและมีมติอนุมัติแต่งตั้ง นางสาวโสภณวดี เลิศมนัสชัย ให้ดำรงตำแหน่ง กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน มีผลตั้งแต่วันที่ 20 กันยายน 2567 เป็นต้นไป
- (5) ที่ประชุมคน-กรรมการบริษัท ครั้งที่ 5/2567 เมื่อวันที่ 19 กันยายน 2567 ได้พิจารณาและมีมติอนุมัติแต่งตั้ง นายชัยวัฒน์ ทองคำคูณ ให้ดำรงตำแหน่ง ประธานคน-กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน แทนนายบรรชิต สิงหเสนี มีผลตั้งแต่วันที่ 20 กันยายน 2567 เป็นต้นไป
- (6) ที่ประชุมคน-กรรมการบริษัท ครั้งที่ 3/2567 เมื่อวันที่ 14 พฤษภาคม 2567 มีมติแต่งตั้ง นายพรชัย ชูณหิวดา เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระ (แทนนายเกร็ด เคิร์ก สติป) กรรมการตรวจสอบ และกรรมการบริหารความเสี่ยงและการกำกับดูแลของบริษัทฯ โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 15 พฤษภาคม 2567 เป็นต้นไป และที่ประชุมคน-กรรมการบริษัท ครั้งที่ 5/2567 เมื่อวันที่ 19 กันยายน 2567 ได้พิจารณาและมีมติอนุมัติแต่งตั้ง นายพรชัย ชูณหิวดา ให้ดำรงตำแหน่ง ประธานคน-กรรมการบริหารความเสี่ยง การกำกับดูแล และความยั่งยืน แทนนายบรรชิต สิงหเสนี มีผลตั้งแต่วันที่ 20 กันยายน 2567 เป็นต้นไป

\*\*โบนัสประจำปี 2567 จ่ายให้แก่กรรมการในไตรมาส 1/2568



## การกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

ในการกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม บริษัทจะส่งกรรมการหรือผู้บริหารของบริษัทไปเป็นตัวแทนของบริษัทในการกำหนดนโยบายและดำเนินธุรกิจให้สอดคล้องกับนโยบายของบริษัทหลัก และเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมนั้นๆ การส่งตัวแทนไปบริหารเป็นขอบเขตอำนาจของฝ่ายบริหาร เพื่อให้สามารถปฏิบัติตามขอบเขตอำนาจหน้าที่ เพื่อรักษาประโยชน์สูงสุดของบริษัท และรายงานตรงต่อฝ่ายบริหาร หากเป็นธุรกรรมในเรื่องสำคัญต้องรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ

บริษัทมีนโยบายเรื่องการเปิดเผยรายการได้มาและจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ การทำการรายการที่เกี่ยวข้องกันระหว่างบริษัท บริษัทย่อยและบริษัทร่วม ครอบคลุมทุกๆบริษัทในกลุ่มตามประกาศของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมถึงการกำกับดูแลการบันทึกบัญชีของบริษัทย่อย ให้บริษัทสามารถรวบรวมจัดทำงบการเงินรวมได้ทันตามกำหนดเวลา

## การติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการ

ในปี 2567 บริษัทให้ความสำคัญกับการกำกับดูแลกิจการ โดยได้กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องไว้ในคู่มือจรรยาบรรณและนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี และติดตามให้เกิดการปฏิบัติตามจรรยาบรรณและหลักการดูแลกิจการ ครอบคลุมประเด็นที่สำคัญ อาทิ การปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียอย่างเป็นธรรม การเคารพสิทธิมนุษยชน การดูแลพนักงานและการไม่เลือกปฏิบัติ การส่งเสริมความปลอดภัยและอาชีวอนามัย การดูแลสังคม ชุมชนและสิ่งแวดล้อม การรักษาความปลอดภัยสารสนเทศ การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนกำกับดูแลให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างโปร่งใส ทั้งนี้ เพื่อส่งเสริมให้เกิดการปฏิบัติตามอย่างแท้จริง และสร้างความเชื่อมั่นต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม

### 1. การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

บริษัทมีนโยบายในการดำเนินธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต เปิดกว้าง โปร่งใส และเป็นธรรม โดยกำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคน ปฏิบัติดังนี้

- ห้ามประกอบหรือมีส่วนร่วมในธุรกิจที่แข่งขันกับบริษัท หลีกเลี่ยงการทำการรายการที่เกี่ยวข้องกับตนเองหรือบุคคล/นิติบุคคลที่เกี่ยวข้อง ที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัท
- คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่ดูแลให้บริษัทมีการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และการเปิดเผยข้อมูลรายการที่เกี่ยวข้องกัน ตามที่กฎหมายหรือหน่วยงานกำกับดูแลกำหนดไว้อย่างเคร่งครัด
- ในกรณีที่ความจำเป็นต้องการทำการรายการที่เกี่ยวข้องกัน รายการนั้นจะต้องเป็นไปตามเงื่อนไขการกำกับดูแลตามหลักการที่คณะกรรมการบริษัทอนุมัติ ด้วยความโปร่งใสและเป็นธรรม เปรียบเสมือนการทำการรายการกับบุคคลภายนอก และคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัท
- กรรมการที่มิได้เสียจะต้องไม่มีส่วนในการพิจารณารายการที่ตนมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
- ในกรณีที่เป็นรายการที่เกี่ยวข้องกันที่ไม่เป็นไปตามเงื่อนไขการกำกับดูแลตามหลักการที่คณะกรรมการบริษัทอนุมัติ ซึ่งอาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ต้องผ่านการสอบถามและให้ความเห็นจากคณะกรรมการตรวจสอบ ก่อนนำเสนอขออนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทหรือผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี)
- การรายงานการมีส่วนได้เสีย - กรรมการและผู้บริหารมีหน้าที่ รายงานครั้งแรกภายใน 30 วันนับจากวันเข้าดำรงตำแหน่ง ในบริษัทและรายงานข้อมูล ณ วันที่ 31 ธันวาคมของทุกปี สำหรับกรณีที่ระหว่างปีกรรมการหรือผู้บริหาร รวมถึงบุคคล ที่มีความเกี่ยวข้องจำเป็นต้องเข้าทำธุรกรรมใด ๆ กับบริษัทและบริษัทย่อยไม่ว่าโดยทางตรงหรือโดยทางอ้อม กรรมการ หรือผู้บริหารมีหน้าที่แจ้งให้บริษัท รับทราบ โดยระบุข้อเท็จจริงเกี่ยวกับลักษณะของสัญญา ชื่อของ คู่สัญญา และส่วนได้เสียของกรรมการหรือผู้บริหารในสัญญา เพื่อความโปร่งใสในการเข้าทำธุรกรรมนั้น โดยเลขาธุรกรรมบริษัท มีหน้าที่รวบรวมและจัดส่งสำเนารายงานการมีส่วนได้เสียให้แก่ประธานกรรมการและประธานกรรมการตรวจสอบทราบ

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมีการจัดทำและสื่อสารนโยบายความขัดแย้งทางผลประโยชน์ไว้ในคู่มือจรรยาบรรณและนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีและเปิดเผยผ่านเว็บไซต์บริษัทฯ อีกทั้งในปีที่ผ่านมาการจัดทำ e-Learning ให้ความรู้ แก่บุคลากรของบริษัท โดยมีสัดส่วนการเข้าร่วมคิดเป็นร้อยละ 100 จากผู้บริหารและพนักงานทั้งหมด อีกทั้งยังสื่อสารและสร้างความตระหนักเรื่องความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้กับกรรมการบริษัท ผ่านการประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ โดยสามารถคิดเป็นร้อยละ 100 ของกรรมการทั้งหมด

ในปีที่ผ่านมา บริษัทฯ ได้ตรวจสอบกรณีที่เกี่ยวข้องก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ดังกล่าวข้างต้น และไม่พบการกระทำผิดของกรรมการและผู้บริหารเกี่ยวกับการใช้ข้อมูล ภายในในทางมิชอบ หรือเกี่ยวข้องกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ตามที่บริษัทฯ กำหนด

### 2. การใช้ข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์

บริษัทฯ มีนโยบายและวิธีการในการดูแลผู้บริหารในการนำข้อมูลภายในของบริษัทฯ ไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตน เพื่อให้เป็นตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ดังนี้

- บริษัทฯ จะให้ความรู้แก่คณะกรรมการและผู้บริหารบริษัท รวมถึงผู้ดำรงตำแหน่งระดับผู้อำนวยการฝ่ายหรือเทียบเท่าขึ้นไปในสายงานบัญชีการเงิน เกี่ยวกับหน้าที่ในการจัดทำ เผย และนำเสนอรายงานการถือครองหลักทรัพย์และสัญญาซื้อขายของตนเอง คู่สมรสหรือผู้ที่อยู่กึ่งกันด้วยกันด้วยกันด้านสามีภริยา และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตามมาตรา 59 และบทกำหนดโทษตามมาตรา 275 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมถึงที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) รวมทั้งการรายงานการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งหลักทรัพย์ของตนเอง คู่สมรสหรือผู้ที่อยู่กึ่งกันด้วยกันด้วยกันด้านสามีภริยา และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตามมาตรา 246 และบทกำหนดโทษตามมาตรา 298 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมถึงที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม)

- การรายงานการถือครองหลักทรัพย์ของกรรมการและผู้บริหารระดับสูง
  - กำหนดให้กรรมการ และผู้บริหารระดับสูง จะต้องรายงานการถือครองหลักทรัพย์ของบริษัของตนเอง คู่สมรส หรือผู้ที่อยู่กินฉันสามีภรรยา และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ เมื่อแรกเข้ารับตำแหน่งและมีหน้าที่รายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตามมาตรา 59 แห่งพระราชบัญญัติ หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2532 (รวมถึงที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) ภายใน 3 วันทำการ นับแต่วันที่มีการซื้อขาย โอน หรือรับโอนหลักทรัพย์ของบริษัทฯ
  - กรรมการ และผู้บริหารระดับสูงที่มีหน้าที่รายงานการถือครองหลักทรัพย์ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ จะต้องแจ้งต่อคณะกรรมการ, เลขาธิการบริษัท หรือผู้ที่คณะกรรมการมอบหมายทราบอย่างน้อย 1 วันล่วงหน้า ก่อนทำการซื้อขาย
  - เลขาธิการบริษัทมีหน้าที่รวบรวมข้อมูลการถือครองหลักทรัพย์ของกรรมการ และผู้บริหารระดับสูง รวมถึงคู่สมรส หรือผู้ที่อยู่กินฉันสามีภรรยา และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ เพื่อรายงานให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัททราบเป็นประจำทุกไตรมาส และเปิดเผยในรายงานประจำปี
- บริษัทฯ ได้กำหนดในข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงานของพนักงานสำหรับการไม่เปิดเผยหรือใช้ประโยชน์จากข่าวสารใด ๆ ที่เป็นความลับของบริษัท การละเมิด-วังรักษาข้อมูลให้เป็นความลับ และการไม่ใช้ตำแหน่งหน้าที่ในบริษัทหรือข้อมูลที่ได้รับระหว่างปฏิบัติงานในบริษัทไปแสวงหาผลประโยชน์ในทางมิชอบ โดยบริษัทจะใช้นโยบายสูงสุดหากพบว่าผู้บริหารได้ใช้ข้อมูลภายในไปในทางที่จะทำให้บริษัทได้รับความเสียหายหรือเสียหาย
- บริษัทฯ มีนโยบายห้ามกรรมการและผู้บริหารใช้ข้อมูลภายในที่มีสาระสำคัญของบริษัท ซึ่งยังไม่ได้เปิดเผยต่อสาธารณชนเพื่อประโยชน์ของตนเองหรือผู้อื่น ซึ่งรวมถึงการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัท โดยกรรมการ ผู้บริหารและพนักงานซึ่งอยู่ในหน่วยงานที่ทราบข้อมูลภายใน ห้ามทำการซื้อขาย หรือรับโอนหลักทรัพย์ของบริษัทในช่วง 1 เดือนก่อนและหลังวันที่ในงบการเงินเผยแพร่สาธารณะ

บริษัทฯ มีการจัดทำและสื่อสารนโยบายป้องกันการใช้อ้างอิงข้อมูลภายในของบริษัทไว้ในคู่มือจรรยาบรรณและนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีและเปิดเผยผ่านเว็บไซต์บริษัทฯ อีกทั้งในปีที่ผ่านมาได้มีการจัดทำ e-Learning ให้ความรู้ แก่บุคลากรของบริษัท โดยมีสัดส่วนการเข้าร่วมคิดเป็นร้อยละ 100 จากผู้บริหารและพนักงานทั้งหมด อีกทั้งยังสื่อสารและสร้างความตระหนักเรื่องการใช้อ้างอิงข้อมูลภายในของบริษัทให้กับกรรมการบริษัท ผ่านการประชุมคณะกรรมการบริษัท โดยสามารถคิดเป็นร้อยละ 100 ของกรรมการทั้งหมด และในปี 2567 ไม่มีกรรมการและผู้บริหารที่ไม่ปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลการใช้อ้างอิงข้อมูลภายใน

นอกจากนี้ ในปี 2567 ฝ่ายเลขาธิการบริษัทได้แจ้งอีเมลไปยังบุคคลที่เกี่ยวข้องให้ทราบช่วงเวลา Blackout Period ล่วงหน้า และไม่พบว่าการฝ่าฝืนนโยบายการกำกับดูแลการใช้อ้างอิงข้อมูลภายในของบริษัทในช่วงที่บริษัทกำหนดให้งดการซื้อขาย

ในปีที่ผ่านมา กรรมการและผู้บริหารมีการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทรวมทั้งสิ้น 1 ครั้ง และจากการตรวจสอบพบว่ามีการปฏิบัติตามถูกต้องครบถ้วน นอกจากนี้ บริษัทได้ให้ความรู้และความเข้าใจแก่คณะกรรมการและผู้บริหารทุกท่านถึงความสำคัญและวิธีการรายงานการถือครองหลักทรัพย์ต่อสำนักงานกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์อยู่เสมอเพื่อให้ทุกท่านตระหนักและสามารถรายงานได้ภายในระยะเวลาที่กำหนด

### 3. การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน

เพื่อเป็นการตอกย้ำเจตนารมณ์ของ บริษัทที่มุ่งมั่นให้ความสำคัญกับการดำเนินธุรกิจกับคู่ค้าอย่างโปร่งใส ซื่อสัตย์สุจริต และเป็นธรรม ควบคู่ไปกับการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน ครอบคลุมมิติเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมตลอดจนความสำคัญของภาคธุรกิจในการแก้ไขปัญหาคอร์รัปชัน ซึ่งเป็นปัญหาเชิงระบบซึ่งไม่สามารถพึ่งพางค์กรใดองค์กรหนึ่ง แต่หากต้องได้รับความร่วมมือจากทุกภาคส่วนในสังคม ด้วยเหตุผลสำคัญนี้ บริษัทจึงได้เข้าร่วมโครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต Collective Action Coalition Against Corruption (CAC) ซึ่งมีสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) เป็นผู้ขับเคลื่อนโครงการโดยกำหนดหลักเกณฑ์และสอบทานโดยประธานคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อที่บริษัทจะยังคงได้รับการรับรองจากคณะกรรมการ CAC ให้เป็นบริษัทที่มีนโยบายและแนวปฏิบัติในการต่อต้านการทุจริตตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการกำหนดและมีพันธกิจที่จะต้องปฏิบัติจริง ทั้งนี้ เพื่อดำรงไว้ซึ่งความน่าเชื่อถือ (Integrity) ในการดำเนินธุรกิจตามหลักจริยธรรม และสนับสนุนการแข่งขันทางธุรกิจอย่างเป็นธรรม ตลอดจนความต้องการเป็นส่วนหนึ่งในการแก้ไขปัญหาทุจริตคอร์รัปชันของประเทศ

นอกจากนี้ บริษัทยังได้เข้าเป็นสมาชิกของแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต(Thailand's Private Sector Collective Action Coalition Against Corruption: CAC) ซึ่งเป็นโครงการภายใต้สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) หอการค้าไทย หอการค้าต่างชาติด สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย สมาคมธนาคารไทย สาธารณกิจตลาดทุนไทย สาธุอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย และสภาอุตสาหกรรมท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย เมื่อวันที่ 1 กันยายน 2554 และผ่านการประเมินได้รับการรับรองเป็นสมาชิกแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต เมื่อวันที่ 22 เมษายน 2559 และมีการต่ออายุเป็นครั้งที่ 2 เมื่อวันที่ 5 ตุลาคม 2565 ที่ผ่านมา และจะดำเนินการต่ออายุสมาชิกอีกครั้งเมื่อครบกำหนด 3 ปี

## บริษัทฯ มีการกำหนดกระบวนการในการจัดการความเสี่ยง ดังนี้

- บริษัทฯ มีการประเมินความเสี่ยงด้านการทุจริตคอร์รัปชันและสินบน ซึ่งรวมถึงการพิจารณาสอบทานประเด็นและตัวชี้วัดความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชันและสินบน ติดตามผลการบริหารความเสี่ยงด้านการทุจริตคอร์รัปชันและสินบน การดำเนินการเพื่อให้มั่นใจได้ว่าการจัดการความเสี่ยงอยู่ในระดับที่ยอมรับได้ ที่นำเสนอโดยหน่วยงานบริหารความเสี่ยง และรายงานผลการพิจารณาต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเพื่อทราบ
- จัดทำและทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติ และมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันและสินบน ให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของธุรกิจ กฎหมายของประเทศไทยในการต่อต้านคอร์รัปชันและสินบน ระเบียบ จรรยาบรรณ และนโยบาย แนวปฏิบัติ มาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันและสินบน ไปปฏิบัติโดยกำหนดให้มีระบบ ส่งเสริม สนับสนุน ควบคุมดูแล และสื่อสารไปยังบุคลากรของบริษัท และผู้มีส่วนได้เสียอย่างเท่าเทียมกัน โดยไม่เลือกปฏิบัติ เพื่อให้มั่นใจว่าบุคลากรของบริษัท ได้ปฏิบัติตามนโยบาย แนวปฏิบัติ และมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันและสินบน
- การสื่อสาร : จัดให้มีการสื่อสารนโยบายและมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันและสินบนให้แก่ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องรับทราบ ประกอบด้วย กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทอื่นที่บริษัทมีอำนาจในการควบคุม ตัวแทนทางธุรกิจ และคู่ค้า และเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณชนเกี่ยวกับนโยบายและมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันและสินบนของบริษัทผ่านเว็บไซต์ของบริษัทฯ
- การฝึกอบรม : จัดให้มีการฝึกอบรมและฝึกอบรมเกี่ยวกับนโยบายและมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันและสินบน ให้แก่กรรมการ พนักงาน และผู้บริหาร และสนับสนุนให้กรรมการและผู้บริหารมีส่วนในการให้ความรู้แก่พนักงาน เพื่อเป็นแบบอย่างที่ดีในการปฏิบัติตามนโยบายและมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันและสินบน
- บริษัทฯ มีการรักษาระบบการควบคุมภายในให้มีประสิทธิภาพเพื่อต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันและสินบน ซึ่งครอบคลุมถึงกระบวนการกำกับบัญชี และการเก็บรักษาข้อมูล รวมถึงกระบวนการทางธุรกิจต่างๆ ฝ่ายตรวจสอบภายในสามารถรายงานประเด็นที่พบอย่างเร่งด่วนต่อประธานเจ้าหน้าที่บริหารและคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท

โดยในปี 2567 กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ไม่มีประเด็นปัญหาข้อบกพร่อง หรือกรณีการกระทำผิดที่เป็นสาระสำคัญเกี่ยวกับการทุจริตคอร์รัปชัน

## 4. การแจ้งเบาะแส (whistleblowing)

บริษัทฯ ส่งเสริมและให้ความสำคัญกับการดำเนินธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์ และมีจริยธรรม ตลอดจนปฏิบัติตามกฎระเบียบและกฎหมายอย่างเคร่งครัด จึงได้กำหนดนโยบายการรับแจ้งเบาะแสหรือร้องเรียน และเปิดโอกาสให้พนักงานและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มทั้งภายในและภายนอก สามารถติดต่อหรือร้องเรียนถึงการปฏิบัติที่ขัดแย้งหรือสงสัยว่าเป็นการกระทำผิดกฎหมาย จรรยาบรรณ การถูกละเมิดสิทธิ รายงานทางการเงินไม่ถูกต้อง หรือระบบควบคุมภายในที่บกพร่องต่อบริษัทได้

ผู้มีส่วนได้เสียทั้งภายในและภายนอกสามารถแจ้งเบาะแสหรือร้องเรียนมายังบริษัท ได้ตามช่องทางดังต่อไปนี้

- อีเมล: whistleblower\_centel@chr.co.th
- ไปรษณีย์: ฝ่ายตรวจสอบภายในและฝ่ายบริหารความเสี่ยง  
บริษัท โรงแรมเซ็นทรัลพลาซา จำกัด (มหาชน)  
999/99 ถนนพระราม 1 แขวงปทุมวัน เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330

ทั้งนี้ บริษัทได้มีการเปิดเผยช่องทางการรับแจ้งเบาะแสหรือร้องเรียนดังกล่าวไว้ในรายงานประจำปี และเว็บไซต์ของบริษัท

ทั้งนี้ บริษัทได้รวบรวมและรายงานเรื่องร้องเรียนผ่านช่องทางการร้องเรียนของบริษัท (Whistleblowing channel) แก่คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง การกำกับดูแล และความยั่งยืน โดยในปี 2567 ไม่มีการแจ้งเบาะแสหรือร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตหรือละเมิดนโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัท

นอกจากนี้ ในปี 2567 บริษัทฯ ได้มีการสื่อสารในหัวข้อ จรรยาบรรณในการทำงานและการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันและสินบนให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนรับทราบผ่านช่องทางอีเมล และเว็บไซต์ของบริษัทฯ รับทราบร่วมกัน 100% รวมไปถึงคู่ค้า และลูกค้าของบริษัทผ่านช่องทางเว็บไซต์ เพื่อเป็นการเน้นย้ำถึงความสำคัญของการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันและสินบน

## 9. การควบคุมภายในและรายการที่เกี่ยวข้องกัน

### 9.1. การควบคุมภายใน

คณะกรรมการบริษัท ตระหนักถึงความสำคัญของการมีระบบการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพและเพียงพอเหมาะสม โดยกำหนดให้มีระบบการควบคุมภายในตามกรอบแนวทางการปฏิบัติด้านการควบคุมภายในของ COSO (The Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission) ซึ่งประกอบด้วย 5 องค์ประกอบ ได้แก่ การควบคุมภายในองค์กร การประเมินความเสี่ยง การควบคุมการปฏิบัติงาน ระบบสารสนเทศและการสื่อสาร และระบบการติดตาม โดยจัดมีการประเมินระบบการควบคุมภายในตามแบบประเมินที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (สำนักงาน ก.ล.ต.) เป็นประจำทุกปี เพื่อให้มั่นใจอย่างสมเหตุสมผลว่าการดำเนินธุรกิจของบริษัทสามารถบรรลุวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล มีการปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบและข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนความถูกต้องและน่าเชื่อถือของการรายงานข้อมูลทางการเงิน

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 1/2568 เมื่อวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2568 โดยมีกรรมการอิสระทั้ง 4 ท่าน ซึ่งเป็นกรรมการตรวจสอบ 3 ท่านเข้าร่วมประชุมด้วย คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาผลการประเมินความเสี่ยงเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน ประกอบกับความเห็นจากคณะกรรมการตรวจสอบ การซักถามข้อมูลจากฝ่ายบริหาร และรายงานของสำนักงานตรวจสอบภายในที่ไม่พบข้อบกพร่องเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายในที่มีสาระสำคัญ โดยคณะกรรมการบริษัทได้ให้ความเห็นชอบว่า ระบบการควบคุมภายในของบริษัท มีความเพียงพอและเหมาะสม โดยบริษัทฯ จัดให้มีบุคลากรอย่างเพียงพอที่จะดำเนินการตามระบบได้อย่างมีประสิทธิภาพ ตลอดจนมีการควบคุมกำกับดูแลและป้องกันทรัพย์สินของบริษัทและบริษัทอยู่จากการนำไปใช้โดยมิชอบหรือโดยไม่มีอำนาจ

นอกจากนี้ ผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ คือ บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด ซึ่งเป็นผู้ตรวจสอบงบการเงินรายไตรมาสและประจำปี 2567 ได้ให้ความเห็นในรายงานการสอบบัญชีว่า งบแสดงฐานะการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

สรุปผลประเมินความเสี่ยงของระบบการควบคุมภายใน 5 องค์ประกอบ ดังนี้

#### 1. การควบคุมภายในองค์กร (Control Environment) บริษัทฯ มีสภาพแวดล้อมของการควบคุมที่เหมาะสม ดังนี้

- บริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญในคุณค่าของความซื่อตรงและจริยธรรม คณะกรรมการบริษัทจึงกำหนดจรรยาบรรณ นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี นโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันและสินบนเป็นลายลักษณ์อักษรโดยประกาศใช้อย่างเป็นทางการ เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติที่เหมาะสมให้บุคลากรของบริษัทในทุกระดับชั้น ตลอดจนกำหนดนโยบายการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ เพื่อหลีกเลี่ยงการกระทำที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของบริษัทฯและผู้มีส่วนได้เสีย อีกทั้งยังมียกย่องป้องกันการใช้อำนาจภายในของบริษัทในการป้องกันการนำข้อมูลภายในของบริษัทไปใช้ในทางมิชอบและมาตรการรักษาความลับของบริษัท เพื่อให้เกิดความเป็นธรรมต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย
- บริษัทมีการกำหนดบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท ผ่านกฎบัตรคณะกรรมการบริษัท ซึ่งระบุถึงหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการ ในการกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจและกลยุทธ์ทั้งในระยะสั้นและระยะยาว รวมถึงแผนงานและงบประมาณ ตลอดจนมีการติดตามผลการดำเนินงานด้านต่างๆ ของบริษัทฯอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด โดยคำนึงถึงประโยชน์ต่อสังคมและพัฒนาหรือลดผลกระทบด้านลบต่อสิ่งแวดล้อม
- บริษัทมีการจัดทำแบบประเมินตนเองตามหลักจรรยาบรรณและหลักการกำกับดูแลกิจการ (CG Individual Assessment) ในระบบออนไลน์ ซึ่งทำเป็นประจำทุกปี อีกทั้งในปีที่ผ่านมา บริษัทได้ร่วมจัดกิจกรรม Central Group Corporate Governance Day เพื่อให้พนักงานตระหนักถึงความสำคัญของการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อมุ่งสู่ความยั่งยืนและเป็นช่องทางหนึ่งที่ใช้สำหรับการสื่อสารและประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี ตลอดจนแสดงให้เห็นถึงความสำคัญของหลักจรรยาบรรณที่บริษัทยึดมั่นและดำเนินการ
- บริษัทฯ ได้รับการรับรองให้เข้าเป็นสมาชิกแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทยโครงการ Thai Private Sector Collective Action Against Corruption (CAC) ตลอดจนให้การสนับสนุนและเชิญชวนคู่ค้าทางธุรกิจให้เข้าร่วมโครงการแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชัน โดยในเดือนพฤศจิกายน 2567 บริษัทได้รับรางวัล CAC Change Agent Award 2024 จากการเป็นแบบอย่างองค์กรที่ดีในการดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใส เพื่อสร้างความเชื่อมั่นและแนวทางในการดำเนินธุรกิจร่วมกันอย่างมีธรรมาภิบาลทั่วห่วงโซ่อุปทานที่ยั่งยืน (Sustainable Supply Chain)

#### 2. การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment) บริษัทฯ มีการประเมินความเสี่ยงตามกรอบการบริหารความเสี่ยงสากล COSO ERM 2017 (Enterprise Risk Management: Integrating with Strategy and Performance) โดยสรุปดังนี้

- บริษัทฯ มีการแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เพื่อกำหนดทิศทางและดูแลการบริหารความเสี่ยงให้เป็นไปตามกฎบัตรที่คณะกรรมการบริษัทฯ อนุมัติและมีการแต่งตั้งหัวหน้างานความเสี่ยงองค์กร กฎหมายและความยั่งยืนเป็นเลขานุการคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
- คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงทำหน้าที่ทบทวนและประเมินความเสี่ยงที่ครอบคลุมทั้งปัจจัยภายในและภายนอกองค์กร แบ่งเป็น 6 ด้าน ได้แก่ ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ ความเสี่ยงด้านการเงิน ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติการ ความเสี่ยงด้านไซเบอร์ ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบ ข้อบังคับและกฎหมาย และความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อม โดยคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมีการติดตามแผนการปฏิบัติงานเพื่อจัดการความเสี่ยงระดับองค์กรเป็นประจำสม่ำเสมอทุกไตรมาส ตลอดจนมีการทบทวนความเสี่ยงและตัวชี้วัดความเสี่ยงเป็นประจำทุกปี
- ฝ่ายบริหารความเสี่ยงมีการจัดอบรมออนไลน์ เพื่อทบทวนความรู้ในเรื่องการบริหารความเสี่ยงและการปฏิบัติตาม พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลให้แก่พนักงาน และสำนักงานตรวจสอบภายในมีการรายงานการดำเนินการจัดการเรื่องร้องเรียนแก่คณะกรรมการตรวจสอบอย่างสม่ำเสมอทุกไตรมาสหรือในกรณีที่เป็นการกระทำผิดที่สำคัญจะมีการแจ้งให้คณะกรรมการตรวจสอบทราบโดยทันที

**3. การควบคุมการปฏิบัติงาน (Control Activities) บริษัทฯ มีการควบคุมการปฏิบัติงานโดยสรุปดังนี้**

- บริษัทฯ มีนโยบายและระเบียบปฏิบัติที่ครอบคลุมกระบวนการสำคัญของธุรกิจ พร้อมทั้งมีการกำหนดโครงสร้างของหน่วยงานโดยการแบ่งแยกหน้าที่ จอบเขตความรับผิดชอบ อำนาจอนุมัติในแต่ละระดับไว้อย่างชัดเจนและเป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อใช้เป็นคู่มือในการปฏิบัติงาน พร้อมทั้งใช้ระบบเทคโนโลยีและสารสนเทศมาช่วยในการควบคุมการปฏิบัติงานและการอนุมัติธุรกรรมต่าง ๆ ให้มีความเหมาะสม
- บริษัทฯ มีการประเมินและปรับปรุงขั้นตอนการปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมและกระบวนการทางธุรกิจ
- บริษัทฯ มีการติดตามและสอบทานการทำธุรกรรม ระหว่างกันหรือธุรกรรมที่อาจมีนัยสำคัญต่อผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยมีนโยบายในการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ เป็นมาตรการในการควบคุม เพื่อให้การเข้าทำรายการระหว่างกันหรือรายการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ต้องเป็นไปตามกฎหมาย และข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ โดยฝ่ายจัดการจะต้องนำเสนอธุรกรรมดังกล่าวแก่คณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อให้ความเห็นเสมือนการทำธุรกรรมกับบุคคลภายนอก (Arm's Length Basis) ก่อนนำเสนอคณะกรรมการบริษัทอนุมัติ เพื่อให้มั่นใจว่าการทำธุรกรรมดังกล่าวเป็นไปอย่างถูกต้องและโปร่งใส

**4. ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล (Information & Communication) บริษัทฯ มีระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล โดยสรุปดังนี้**

- บริษัทฯ จัดให้มีข้อมูลที่สำคัญอย่างเพียงพอเพื่อสนับสนุนให้คณะกรรมการบริษัทใช้ประกอบการตัดสินใจ และจัดส่งข้อมูลอย่างเป็นลายลักษณ์อักษรให้คณะกรรมการบริษัททราบล่วงหน้าก่อนวันประชุม เพื่อให้กรรมการได้มีเวลาศึกษาข้อมูลอย่างเพียงพอ เว้นแต่ในกรณีจำเป็นเร่งด่วนเพื่อรักษาสิทธิประโยชน์ของบริษัทฯ จะแจ้งการนัดประชุมและส่งข้อมูลให้แก่กรรมการโดยเร็วกว่านั้นได้
- บริษัทฯ มีช่องทางการสื่อสารทั้งภายในและภายนอก เช่น E-Mail, MS Teams, Web Portal และ Website ของบริษัทฯ เพื่อให้ผู้เกี่ยวข้องได้รับข้อมูลข่าวสาร รวมถึงสามารถเข้าถึงข้อมูลที่เกี่ยวข้องอื่น ๆ เช่น ระเบียบและแนวปฏิบัติของบริษัทฯ นโยบายและจรรยาบรรณในการดำเนินงานของบริษัทฯ
- บริษัทฯ จัดให้มีช่องทางการแจ้งข้อมูล ร้องเรียนหรือเบาะแสการทุจริต และยังกำหนดนโยบายการรับแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการกระทำความผิด โดยในนโยบายดังกล่าวมีการกำหนดเรื่องการให้ความคุ้มครองผู้ที่แจ้งเบาะแส ข้อร้องเรียนหรือผู้ที่ให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริง ตลอดจนการบรรเทาความเสียหายแก่ผู้ได้รับผลกระทบและขั้นตอนในการดำเนินงานเมื่อได้รับแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนอย่างชัดเจน
- บริษัทฯ กำหนดให้มีระบบการปฏิบัติการจัดชั้นความลับข้อมูลของบริษัทฯ เพื่อให้ข้อมูลของบริษัทฯ ได้รับการปกป้องคุ้มครองอย่างเหมาะสมและสอดคล้องกับระดับความสำคัญและชั้นความลับตามสิทธิการเข้าถึงข้อมูลต่างๆ ของบริษัทฯ
- บริษัทฯ มีการจัดเก็บเอกสารสำคัญของบริษัทฯ เป็นไปอย่างมีระบบและแยกหมวดหมู่อย่างชัดเจน อีกทั้งมีการจัดเก็บเอกสารทางด้านบัญชีเป็นระบบอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อให้สามารถสืบค้นเอกสารได้อย่างรวดเร็ว

**5. ระบบการติดตาม (Monitoring Activities) บริษัทฯ มีระบบการติดตาม โดยสรุปดังนี้**

- บริษัทฯ ได้จัดให้มีระบบการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานอย่างเป็นระบบ เพื่อให้มั่นใจว่ากระบวนการดำเนินงานธุรกิจเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดและสามารถปรับเปลี่ยนให้สอดคล้องกับสภาพแวดล้อมทางธุรกิจที่มีการเปลี่ยนแปลง
- บริษัทฯ ได้กำหนดให้มีการตรวจสอบการปฏิบัติงานและระบบการควบคุมภายในอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้มั่นใจว่ากระบวนการดำเนินงานธุรกิจเป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนดและมีประสิทธิภาพสูงสุด
- บริษัทฯ ได้กำหนดให้มีการติดตามการปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง อย่างต่อเนื่อง มีการติดตามการเปลี่ยนแปลงของกฎหมายและข้อบังคับที่อาจส่งผลกระทบต่อบริษัทฯ และดำเนินการปรับปรุงแนวทางการปฏิบัติตามให้เหมาะสม
- บริษัทฯ ได้กำหนดให้มีการติดตามและรายงานคดีความ อย่างต่อเนื่อง เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทฯ สามารถรับทราบสถานการณ์ทางกฎหมายที่อาจส่งผลกระทบต่อองค์กร และดำเนินการมาตรการที่เหมาะสมได้อย่างทันท่วงที
- บริษัทฯ ได้กำหนดให้ฝ่ายจัดการมีบทบาทสำคัญในการติดตามและรายงานผลการปรับปรุงพัฒนาระบบการควบคุมภายในอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินงานเป็นไปตามมาตรฐานและข้อเสนอแนะของคณะกรรมการตรวจสอบ

**หัวหน้างานตรวจสอบภายใน**

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ครั้งที่ 5/2567 เมื่อวันที่ 2 สิงหาคม 2567 มีมติแต่งตั้ง นายคุณากร สุขุผล ให้ดำรงตำแหน่งรักษาการหัวหน้างานตรวจสอบภายในของบริษัทฯ เนื่องจากเป็นผู้ที่มีความรู้ความชำนาญและประสบการณ์ด้านการตรวจสอบภายในของบริษัทฯ มีความเข้าใจในกิจกรรมและการดำเนินงานของกลุ่มธุรกิจโรงแรมและกลุ่มธุรกิจอาหาร และมีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนด จึงเห็นว่ามีความเหมาะสมที่จะปฏิบัติหน้าที่หัวหน้างานตรวจสอบภายในอย่างเหมาะสมเพียงพอ โดยคุณสมบัติและประสบการณ์ของผู้ดำรงตำแหน่งรักษาการหัวหน้างานตรวจสอบภายในปรากฏในหัวข้อที่ 7 “โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ”

ทั้งนี้การพิจารณาแต่งตั้ง ถอดถอนและโยกย้ายผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายในของบริษัทฯ จะต้องผ่านการอนุมัติจากคณะกรรมการตรวจสอบ



## 9.2. รายการที่เกี่ยวข้องกัน

สรุปรายการที่เกี่ยวข้องกันของบริษัทและบริษัทย่อย กับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทและบริษัทย่อยมีการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันกับบริษัทที่เกี่ยวข้องหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ซึ่งมีลักษณะรายการเป็นปกติและเป็นไปตามเงื่อนไขการค้าทั่วไป และมีการอนุมัติการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันตามอำนาจดำเนินการของบริษัท โดยมีรายละเอียดตามแนบ

มาตรการหรือขั้นตอนการอนุมัติการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน

บริษัทในฐานะที่เป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยมาตั้งแต่ปี 2533 ได้ตระหนักถึงความจำเป็นในการเปิดเผยข้อมูลและการดำเนินการอย่างโปร่งใสในการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันมาโดยตลอด ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการตรวจสอบได้กำกับดูแลให้มีการทำรายการให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง มีการกำหนดนโยบายการประกอบธุรกิจระหว่างกันที่ชัดเจน มีการพิจารณาราคาและเงื่อนไขให้เป็นไปตามปกติธุรกิจ มีการสรุปรายการที่เกี่ยวข้องกันให้คณะกรรมการตรวจสอบทราบ การอนุมัติเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่สำนักงานกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนด และมีการเปิดเผยสารสนเทศต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

สำหรับรายการที่เกี่ยวข้องกันที่อาจเกิดขึ้นได้ในอนาคต บริษัทได้กำหนดให้คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทเป็นผู้พิจารณาและให้ความเห็นต่อรายการดังกล่าว ซึ่งรายการที่เกี่ยวข้องกันในอนาคตขึ้นอยู่กับเหตุผลและความจำเป็นของบริษัท การรับและจ่ายค่าตอบแทนระหว่างกันจะต้องเป็นไปตามราคาตลาด ยุติธรรม และโปร่งใส

นโยบายหรือแนวโน้มนำการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน

บริษัทมีนโยบายในการทำธุรกรรมกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ เฉพาะในส่วนที่เป็นการประกอบธุรกิจตามปกติของบริษัท โดยให้มีการกำหนดเงื่อนไขต่างๆ ให้เป็นไปตามลักษณะการดำเนินการค้าปกติ และเป็นราคาซึ่งไม่มีความแตกต่างจากบุคคลภายนอก

ที่ประชุมได้กำหนดนโยบายและมาตรการอนุมัติรายการที่เกี่ยวข้องกันโดยให้เป็นไปตามขั้นตอนการอนุมัติตามปกติ แต่กรรมการหรือผู้บริหารจะต้องไม่ทำการอนุมัติรายการที่บริษัทกระทำกับตนเองหรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องกันกับตนเอง หากมีรายการดังกล่าวเกิดขึ้นจะต้องเปิดเผยรายการดังกล่าวต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อทำการพิจารณาและจะไม่มีสิทธิออกเสียงในการอนุมัติทำรายการนั้นๆ ซึ่งคณะกรรมการบริษัทจะต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

ทั้งนี้ หากมีรายการที่เกี่ยวข้องกันของบริษัทเกิดขึ้นกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ มีส่วนได้ส่วนเสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดในอนาคต บริษัทจะช่วยให้คณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับความจำเป็นและความเหมาะสมของรายการนั้น ในกรณีที่กรรมการตรวจสอบไม่มีความชำนาญในการพิจารณา รายการที่เกี่ยวข้องกันที่อาจเกิดขึ้น บริษัทจะให้ผู้เชี่ยวชาญอิสระ หรือผู้สอบบัญชีของบริษัท เป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่เกี่ยวข้องกันดังกล่าว เพื่อนำไปใช้ประกอบการตัดสินใจของคณะกรรมการตรวจสอบ หรือผู้ถือหุ้นตามแต่กรณี

ในการเปิดเผยรายการที่เกี่ยวข้องกันนั้น บริษัทจะปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อบังคับของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมทั้งให้เป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีเรื่องการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้อง

รายละเอียดรายการที่เกี่ยวข้อง ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2567 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2567

บุคคลที่เกี่ยวข้องกับ	ลักษณะรายการ / การคิดอัตราสินค้าและบริการ	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)			เหตุผลและความจำเป็น
		ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	
1. บริษัท ซูชิเด็น จำกัด					
ความสัมพันธ์ มีบุคคลที่เกี่ยวข้องกับ ถือหุ้นรวมกันเกินกว่าร้อยละ 10 ได้แก่ นายอิสระ จิราธิวัฒน์ (บุตรของนายสุทธิศักดิ์ จิราธิวัฒน์) และ นางณัฐนิ จิราธิวัฒน์ (คู่สมรสของบุตร)	บจ. ซีอาร์จี แมนูแฟคเจอร์ส ขายสินค้าให้แก่ บจ. ซูชิเด็น โดยคิดค่าสินค้าตามราคาตลาด	0.18	0.11	0.08	ค่าสินค้าเป็นราคายุติธรรม เช่นเดียวกับที่ผู้ขายคิดกับลูกค้าทั่วไป
2. R.M.L Leisure Private Limited					
ความสัมพันธ์ มีบุคคลที่เกี่ยวข้องกับที่มี บมจ. โรงแรมเซ็นทรัลพลาซา ถือหุ้นรวมกันเกินกว่าร้อยละ 10 ได้แก่ นายสุทธิเกียรติ จิราธิวัฒน์, คุณหญิงสุจิตรา มงคลกิตติ (พี่น้อง), นางมุกดา เอื้อวัฒน์-สกุล (พี่น้อง) และ นางรัตนา นรพิลาภ (พี่น้อง)	บมจ. โรงแรมเซ็นทรัลพลาซา, Centara Maldives Private Limited, Lagoon Asset Pvt Ltd และ บจ. เซ็นทารา แมนเนจเม้นท์ เฮลทแคร์ ได้ให้บริการด้านการบริหารงาน บุคลากร และ บริการห้องพักแก่ R.M.L Leisure Private Limited โดยคิดค่าบริการงานหรือค่าบริการเป็นส่วนตามปริมาณงานหรือระยะเวลาการทำงาน เพื่อเป็นการใช้ทรัพยากรให้เกิดประโยชน์สูงสุด และคิดค่าบริการห้องพักด้วยอัตราที่ขายให้ลูกค้า	12.90	12.95	10.42	อัตราค่าบริการและค่าบริการที่ตกลงกันเป็นราคายุติธรรม และสมเหตุสมผล
	บมจ. โรงแรมเซ็นทรัลพลาซา และนายสุทธิเกียรติ จิราธิวัฒน์ ร่วมกันถือหุ้นในกิจการให้แก่ R.M.L Leisure Private Limited โดยคิดค่าธรรมเนียมในอัตราตลาดเมื่อเทียบกับค่าธรรมเนียมของธนาคาร	8.60	6.68	3.04	อัตราค่าธรรมเนียมเป็นอัตรายุติธรรมและ สมเหตุสมผล
	บจ. เซ็นทารา อิมพอร์ต-เอ็กซ์พอร์ต จัดหาสินค้าให้แก่ R.M.L Leisure Private Limited โดยคิดค่าสินค้าตามราคาที่จัดหาบวกค่าดำเนินการตามอัตราตลาดเมื่อเทียบกับผู้ขายรายอื่น	3.20	4.63	2.41	ค่าสินค้าและค่าดำเนินการเป็นราคายุติธรรม และสมเหตุสมผล
	บจ. เซ็นทาราลอจิสติกส์มาร์เก็ตติ้ง (บริษัทย่อย) ให้บริการด้านการตลาดในการสร้างความภักดีต่อแบรนด์ของโรงแรม ให้แก่ R.M.L Leisure Private Limited โดยคิดราคาในอัตราเดียวกันกับกลุ่มกิจการโรงแรม (รวมโรงแรมที่รับจ้างบริหาร)	1.07	1.87	2.86	อัตราค่าธรรมเนียมเป็นอัตรายุติธรรม และสมเหตุสมผล
	บจ. เซ็นทารา แมนเนจเม้นท์ เฮลทแคร์ รับบริหาร R.M.L Leisure Private Limited โดยคิดราคาในอัตราตลาดเมื่อเทียบกับโรงแรมที่รับจ้างบริหารในกลุ่มกิจการโรงแรม	42.94	28.46	15.50	อัตราค่าบริการที่ตกลงกันเป็นอัตรายุติธรรม และสมเหตุสมผล
	บุคคลและบริษัทที่เกี่ยวข้องได้ให้เงินกู้ยืมแก่ R.M.L Leisure Private Limited เพื่อในการดำเนินการ ซึ่งคิดอัตราดอกเบี้ยตามราคาตลาดเมื่อเทียบกับอัตราดอกเบี้ยของธนาคาร	7.26	12.37	16.09	อัตราดอกเบี้ยเป็นอัตรายุติธรรมและสมเหตุสมผล
3. Centara Maldives Private Limited					
ความสัมพันธ์ มีบุคคลที่เกี่ยวข้องกับที่มี บมจ. โรงแรมเซ็นทรัลพลาซา ถือหุ้นรวมกันเกินกว่าร้อยละ 10 ได้แก่ นายสุทธิเกียรติ จิราธิวัฒน์, คุณหญิงสุจิตรา มงคลกิตติ (พี่น้อง), นางมุกดา เอื้อวัฒน์-สกุล (พี่น้อง) และ นางรัตนา นรพิลาภ (พี่น้อง)	บมจ. โรงแรมเซ็นทรัลพลาซา, บจ. เซ็นทารา แมนเนจเม้นท์ เฮลทแคร์ และ R.M.L Leisure Private Limited ได้ให้บริการด้านการบริหาร บริการด้านบุคลากร และบริการห้องพักแก่ Centara Maldives Private Limited โดยคิดค่าบริการงานหรือค่าบริการเป็นส่วน ตามปริมาณงาน หรือระยะเวลาการทำงาน เพื่อเป็นการใช้ทรัพยากร ให้เกิดประโยชน์สูงสุด และคิดค่าบริการห้องพักด้วยอัตราที่ขายให้ลูกค้า	6.18	6.57	10.29	อัตราค่าบริการที่ตกลงกันเป็นราคายุติธรรม และสมเหตุสมผล
	บจ. เซ็นทารา อิมพอร์ต-เอ็กซ์พอร์ต จัดหาสินค้าให้แก่ Centara Maldives Private Limited โดยคิดค่าสินค้าตามราคาที่จัดหาบวกค่าดำเนินการตามอัตราตลาดเมื่อเทียบกับผู้ขายรายอื่น	3.80	5.65	3.38	ค่าสินค้าและค่าดำเนินการเป็นราคายุติธรรม และสมเหตุสมผล
	บจ. เซ็นทาราลอจิสติกส์มาร์เก็ตติ้ง (บริษัทย่อย) ให้บริการด้านการตลาดในการสร้างความภักดีต่อแบรนด์ของโรงแรม ให้แก่ Centara Maldives Private Limited โดยคิดราคาในอัตราเดียวกันกับกลุ่มกิจการโรงแรม (รวมโรงแรมที่รับจ้างบริหาร)	1.16	2.23	2.80	อัตราค่าธรรมเนียมเป็นอัตรายุติธรรม และสมเหตุสมผล
	บจ. เซ็นทารา แมนเนจเม้นท์ เฮลทแคร์ รับบริหาร Centara Maldives Private Limited โดยคิดราคาในอัตราตลาดเมื่อเทียบกับโรงแรมที่รับจ้างบริหารในกลุ่มกิจการโรงแรม	61.23	56.79	41.85	อัตราค่าบริการที่ตกลงกันเป็นราคายุติธรรม เช่นเดียวกับผู้ว่าจ้างบริหารโรงแรมรายอื่น





## รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน

เช็นทรัลพลาซา จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย และสารสนเทศทางการเงินที่ปรากฏในรายงานประจำปี ซึ่งงบการเงินดังกล่าวจัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน โดยเลือกใช้นโยบายบัญชีที่เหมาะสม และถือปฏิบัติสม่ำเสมอ และได้ใช้ดุลยพินิจอย่างระมัดระวังและประมาณการที่ดีที่สุดในการจัดทำ รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลสำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน

คณะกรรมการบริษัท โรงแรมเช็นทรัลพลาซา จำกัด (มหาชน) ได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งประกอบด้วยกรรมการที่เป็นอิสระ เป็นผู้ดูแลรับผิดชอบเกี่ยวกับคุณภาพของรายงานทางการเงิน และประเมินระบบการควบคุมภายในให้มีประสิทธิภาพ เพื่อให้มีความมั่นใจได้ว่าการบันทึกข้อมูลทางบัญชีถูกต้องครบถ้วน อย่างเพียงพอทันเวลา และป้องกันไม่ให้เกิดการทุจริตหรือการดำเนินการที่ผิดปกติดังมีสาระสำคัญ ซึ่งความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบปรากฏในรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบแล้ว

คณะกรรมการบริษัทมีความเห็นว่ระบบการควบคุมภายในของ บริษัท โรงแรมเช็นทรัลพลาซา จำกัด (มหาชน) โดยรวมอยู่ในระดับที่น่าพอใจและสามารถสร้างความเชื่อมั่นอย่างมีเหตุผลต่อความเชื่อถือได้ของงบการเงินรวมของ บริษัท โรงแรมเช็นทรัลพลาซา จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

นายณรัชต์ สิงหเสนี  
ประธานกรรมการ

นายธีระยุทธ จิราธิวัฒน์  
ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร



## รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอต่อผู้ถือหุ้นของบริษัท โรงแรมเซ็นทรัลพลาซา จำกัด (มหาชน)

### ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินรวมของบริษัท โรงแรมเซ็นทรัลพลาซา จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (กลุ่มบริษัท) ซึ่งประกอบด้วยงบฐานะการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวมและงบกระแสเงินสดรวม สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และหมายเหตุประกอบงบการเงินรวม รวมถึงหมายเหตุสรุปนโยบายการบัญชีที่มีสาระสำคัญ และได้ตรวจสอบงบการเงินเฉพาะกิจการ ของบริษัท โรงแรมเซ็นทรัลพลาซา จำกัด (มหาชน) ด้วยเช่นกัน (รวมเรียกว่า “งบการเงิน”)

ข้าพเจ้าเห็นว่างบการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 ผลการดำเนินงานและกระแสเงินสด สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันของบริษัท โรงแรมเซ็นทรัลพลาซา จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย และเฉพาะของ บริษัท โรงแรมเซ็นทรัลพลาซา จำกัด (มหาชน) โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

### เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากกลุ่มบริษัทตามประมวลจริยบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี รวมถึงมาตรฐานเรื่องความเป็นอิสระ ที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี (ประมวลจริยบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี) ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงิน และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจริยบรรณอื่นๆตามประมวลจริยบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า



## เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้า ในการตรวจสอบงบการเงินสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบ งบการเงินโดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับ เรื่องเหล่านี้

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตามความรับผิดชอบที่ได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบ งบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ซึ่งได้รวมความรับผิดชอบที่เกี่ยวกับเรื่องเหล่านี้ด้วย การปฏิบัติงานของข้าพเจ้า ได้รวมวิธีการตรวจสอบที่ออกแบบมาเพื่อตอบสนองต่อการประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อ ข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงิน ผลของวิธีการตรวจสอบของข้าพเจ้า ซึ่งได้รวมวิธีการตรวจสอบ สำหรับเรื่องเหล่านี้ด้วย ได้ใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินโดยรวม

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ พร้อมวิธีการตรวจสอบสำหรับแต่ละเรื่องมีดังต่อไปนี้

### การรับรู้รายได้

รายได้จากกิจการ โรงแรมและจากการขายอาหารและเครื่องดื่มถือเป็นบัญชีที่สำคัญต่องบการเงิน โดยคิดเป็น ประมาณร้อยละ 96 ของยอดขายได้รวม กลุ่มบริษัทรับรู้รายได้จากกิจการ โรงแรมเมื่อได้ให้บริการ และรับรู้รายได้ จากการขายอาหารและเครื่องดื่มเมื่อจำหน่าย เนื่องจากรายได้จากกิจการ โรงแรมและจากการขายอาหารและ เครื่องดื่มมีรายการเกิดขึ้นเป็นประจำทุกวันและจำนวนรายได้ที่บันทึกในบัญชีจะส่งผลโดยตรงต่อผลกำไรขาดทุน ประจำปีของกลุ่มบริษัท ประกอบกับกลุ่มบริษัทมีลูกค้าจำนวนมาก ราย และหลายประเภทซึ่งมีเงื่อนไขและ ข้อตกลงที่แตกต่างกัน ด้วยเหตุนี้ข้าพเจ้าจึงให้ความสำคัญเป็นพิเศษต่อการรับรู้รายได้จากการประกอบกิจการ โรงแรมและจากการขายอาหารและเครื่องดื่ม

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบรายได้โดยประเมินและทดสอบระบบการควบคุมภายในของวงจรรายได้โดยสอบถาม ผู้รับผิดชอบ ทำความเข้าใจ และเลือกตัวอย่างมาสุ่มทดสอบการปฏิบัติตามการควบคุมที่กลุ่มบริษัทออกแบบไว้ สุ่มตัวอย่างรายการรายได้คู่ค้าที่เกิดขึ้นในระหว่างปีและช่วงใกล้วันสิ้นรอบระยะเวลาบัญชี เพื่อตรวจสอบกับ เอกสารประกอบรายการ และสอบทานใบลดหนี้ที่กลุ่มบริษัทออกภายหลังวันสิ้นรอบระยะเวลาบัญชี ประกอบกับ ได้สุ่มตัวอย่างส่งหนังสือยืนยันยอดลูกหนี้ที่ค้าง ณ วันสิ้นรอบระยะเวลาบัญชี โดยสำหรับหนังสือยืนยันยอด ที่ไม่ได้รับการตอบกลับจากลูกหนี้ ข้าพเจ้าได้ใช้วิธีการตรวจสอบอื่น นอกจากนี้ ข้าพเจ้าได้วิเคราะห์เปรียบเทียบ ข้อมูลบัญชีรายได้แบบแยกย่อย (Disaggregated data) เพื่อตรวจสอบความผิดปกติที่อาจเกิดขึ้นของรายการรายได้ ตลอดรอบระยะเวลาบัญชี โดยเฉพาะรายการบัญชีที่ทำผ่านใบสำคัญทั่วไป

## การด้อยค่าของเงินลงทุนในบริษัทร่วม บริษัทย่อยและการร่วมค้า รวมถึงเงินให้กู้ยืมแก่บริษัทย่อยและการร่วมค้า และค่าความนิยม

ข้าพเจ้าให้ความสำคัญเรื่องการพิจารณาการด้อยค่าของเงินลงทุนในบริษัทร่วม บริษัทย่อยและการร่วมค้า รวมถึงเงินให้กู้ยืมแก่บริษัทย่อยและการร่วมค้าและค่าความนิยมที่อาจเกิดขึ้นตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 6, 12, 13, 14 และ 17 และนโยบายการบัญชีข้อ 4.4, 4.9 และ 4.17 เนื่องจากการไม่สามารถทำกำไรให้เป็นไปตามการคาดการณ์ของกิจการบางแห่งในกลุ่มบริษัท ซึ่งอาจส่งผลต่อมูลค่าที่จะได้รับคืนของเงินลงทุนในบริษัทร่วม บริษัทย่อย และการร่วมค้ารวมถึงเงินให้กู้ยืมแก่บริษัทย่อยและการร่วมค้า นอกจากนี้กลุ่มบริษัทมีค่าความนิยมจำนวน 360 ล้านบาท ซึ่งเกิดจากการลงทุนทางอ้อมในบริษัทแห่งหนึ่ง กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงของการด้อยค่าของค่าความนิยม เนื่องจากกระแสเงินสดในอนาคตจากธุรกิจอาจไม่เพียงพอต่อการคาดการณ์ เนื่องจากการประเมินมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของเงินลงทุน เงินให้กู้ยืมและค่าความนิยมต้องใช้ดุลพินิจอย่างสูงในการประมาณการกระแสเงินสดในอนาคตที่กิจการคาดว่าจะได้รับรวมถึงข้อสมมติที่ผู้บริหารใช้ในการประมาณการ ด้วยเหตุนี้ข้าพเจ้าจึงให้ความสำคัญเป็นพิเศษต่อการด้อยค่าของเงินลงทุนในบริษัทร่วม บริษัทย่อย และการร่วมค้า รวมถึงเงินให้กู้ยืมแก่บริษัทย่อยและการร่วมค้า และค่าความนิยม

ในการประเมินการด้อยค่าของเงินลงทุนในบริษัทร่วม มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนนั้นประมาณจากมูลค่าสินทรัพย์สุทธิ โดยมูลค่าของเงินลงทุนในอสังหาริมทรัพย์เป็นส่วนประกอบหลักของมูลค่าสินทรัพย์สุทธิของบริษัทร่วม มูลค่าดังกล่าวประเมินโดยผู้ประเมินราคาอิสระซึ่งแต่งตั้งโดยบริษัทร่วม โดยพิจารณาจากมูลค่าปัจจุบันของประมาณการกระแสเงินสดในอนาคต ข้าพเจ้าพิจารณามูลค่าสินทรัพย์สุทธิต่อหน่วยและการประเมินรายงานการประเมินมูลค่าของเงินลงทุนในอสังหาริมทรัพย์สำหรับเงินลงทุนในบริษัทร่วมดังกล่าว โดยข้าพเจ้าประเมินคุณสมบัติ ความสามารถและความเป็นอิสระของผู้ประเมินราคาอิสระ รวมถึงพิจารณาข้อสมมติและวิธีการที่ผู้ประเมินราคาอิสระใช้ในการคำนวณมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ ประเมินความเหมาะสมของอัตราคิดลดที่ใช้ โดยเปรียบเทียบกับข้อมูลที่มีอยู่ในอุตสาหกรรมที่เปรียบเทียบได้ และข้าพเจ้าได้พิจารณาถึงความเพียงพอในการเปิดเผยข้อมูลให้เพียงพอไปตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

ในการประเมินการด้อยค่าของเงินลงทุนในบริษัทย่อยและการร่วมค้า เงินให้กู้ยืมแก่บริษัทย่อยและการร่วมค้า การประมาณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนใช้วิธีการประมาณการกระแสเงินสดในอนาคตซึ่งอนุมัติโดยผู้บริหาร และข้อสมมติที่ผู้บริหารใช้ในการประมาณการ ข้าพเจ้าได้ประเมินกระบวนการในการระบุข้อบ่งชี้ของการด้อยค่าและทำความเข้าใจในกระบวนการทดสอบการด้อยค่า ประเมินความเหมาะสมของข้อมูลที่ใช้ในการจัดทำประมาณการกระแสเงินสด และประเมินความเหมาะสมของข้อสมมติที่ใช้ในการจัดทำแผน โดยเปรียบเทียบข้อสมมติหลักดังกล่าวกับแหล่งข้อมูลภายนอกและภายในของกลุ่มบริษัท รวมถึงการพิจารณาอัตราคิดลดที่ฝ่ายบริหารของบริษัทเลือกใช้โดยการวิเคราะห์ต้นทุนทางการเงินถ่วงเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของบริษัทและของอุตสาหกรรม นอกจากนี้ข้าพเจ้าได้พิจารณาถึงความเพียงพอในการเปิดเผยข้อมูลให้เพียงพอไปตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

ในการประเมินการด้อยค่าของค่าความนิยม ข้าพเจ้าได้ประเมินการกำหนดหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดและแบบจำลองทางการเงินที่ฝ่ายบริหารของบริษัทฯเลือกใช้โดยการทำความเข้าใจกระบวนการพิจารณาของฝ่ายบริหารว่าสอดคล้องตามลักษณะการให้ประโยชน์ของสินทรัพย์หรือไม่ นอกจากนี้ ข้าพเจ้าได้ทำการทดสอบข้อสมมติที่สำคัญที่ใช้ในการประมาณการกระแสเงินสดที่คาดว่าจะได้รับในอนาคตจากสินทรัพย์ที่จัดทำโดยฝ่ายบริหารของบริษัทฯโดยการเปรียบเทียบข้อสมมติดังกล่าวกับแหล่งข้อมูลภายในและภายนอกของบริษัทฯ รวมถึงเปรียบเทียบประมาณการกระแสเงินสดในอดีตกับผลการดำเนินงานที่เกิดขึ้นจริงเพื่อประเมินการใช้ดุลยพินิจของฝ่ายบริหารในการประมาณการกระแสเงินสดที่คาดว่าจะได้รับในอนาคตดังกล่าว และพิจารณาอัตราคิดลดที่ฝ่ายบริหารของบริษัทฯเลือกใช้โดยการวิเคราะห์ต้นทุนทางการเงินถ่วงน้ำหนักของบริษัทฯและของอุตสาหกรรม เพื่อช่วยประเมินข้อมูลดังกล่าวโดยการเทียบเคียงกับแหล่งข้อมูลภายนอกตามมาตรฐานความรู้และประสบการณ์ในอดีตของผู้เชี่ยวชาญ ตลอดจนทดสอบการคำนวณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์ดังกล่าวตามแบบจำลองทางการเงิน และพิจารณาผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติที่สำคัญต่อมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน โดยเฉพาะอัตราคิดลดและอัตราการเติบโตของรายได้ในระยะยาว นอกจากนี้ ข้าพเจ้าได้สอบทานการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินการด้อยค่าของค่าความนิยม รวมถึงผลกระทบของประมาณการกระแสเงินสดในอนาคตจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติที่สำคัญ

#### **การด้อยค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ สินทรัพย์สิทธิการใช้ และสินทรัพย์ไม่มีตัวตน**

ตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 16, 18 และ 25 ยอดคงเหลือของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ สินทรัพย์สิทธิการใช้และสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่ใช้ในการประกอบกิจการมีสาระสำคัญต่อการเงินของกลุ่มบริษัทหรือคิดเป็นร้อยละ 78 ของสินทรัพย์รวม ข้าพเจ้าจึงให้ความสำคัญในการตรวจสอบและพิจารณาการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าว เพื่อให้เกิดความมั่นใจว่ากลุ่มบริษัทจะไม่แสดงมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์สูงกว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์นั้น การพิจารณาค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวต้องใช้ดุลยพินิจที่สำคัญของฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัทที่เกี่ยวข้องกับการคาดการณ์ผลการดำเนินงานในอนาคตและการประเมินแผนงานในอนาคต รวมถึงการกำหนดอัตราคิดลดและสมมติฐานที่สำคัญ ซึ่งทำให้เกิดความเสี่ยงเกี่ยวกับมูลค่าค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์

ข้าพเจ้าได้ประเมินการกำหนดหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดและแบบจำลองทางการเงินที่ฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัทเลือกใช้ตามความเหมาะสมของสินทรัพย์แต่ละประเภท โดยการทำความเข้าใจกระบวนการพิจารณาของฝ่ายบริหารว่าสอดคล้องตามลักษณะการให้ประโยชน์ของสินทรัพย์ นอกจากนี้ ข้าพเจ้าได้ทำความเข้าใจและประเมินเรื่องดังต่อไปนี้

- ข้อสมมติที่ใช้ในการจัดทำแผนและคาดการณ์กระแสเงินสดในอนาคตของกลุ่มบริษัท โดยการทำความเข้าใจในกระบวนการที่ทำให้ได้มาซึ่งตัวเลขดังกล่าว เปรียบเทียบข้อสมมติดังกล่าวกับแหล่งข้อมูลภายนอกและภายในของกลุ่มบริษัท และเปรียบเทียบประมาณการกระแสเงินสดในอดีตกับผลการดำเนินงานที่เกิดขึ้นจริง เพื่อประเมินการใช้ดุลยพินิจของฝ่ายบริหารในการประมาณการกระแสเงินสดที่คาดว่าจะได้รับในอนาคตดังกล่าว รวมถึงเปรียบเทียบอัตราการเติบโตระยะยาวของกลุ่มบริษัทกับการคาดการณ์ของภาคเศรษฐกิจและอุตสาหกรรม

- อัตราคิดลด โดยประเมินต้นทุนถัวเฉลี่ยของเงินทุนและข้อมูลอื่น ๆ กับบริษัทอื่นที่เปรียบเทียบกันได้

ข้าพเจ้าได้พิจารณาขอบเขตและความเป็นไปได้ของการเปลี่ยนแปลงในข้อสมมติที่สำคัญที่อาจเกิดขึ้น (ทั้งข้อสมมติเดียวและข้อสมมติโดยรวมที่จำเป็น) โดยเฉพาะอัตราการเติบโตที่ใช้ในการคาดการณ์กระแสเงินสด โดยการเปรียบเทียบกับภาคเศรษฐกิจและอุตสาหกรรม นอกจากนี้ ข้าพเจ้าได้สอบถามการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวในหมายเหตุประกอบงบการเงิน

### ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ซึ่งรวมถึงข้อมูลที่อยู่ในรายงานประจำปีของกลุ่มบริษัท (แต่ไม่รวมถึงงบการเงินและรายงานของผู้สอบบัญชีที่แสดงอยู่ในรายงานนั้น) ซึ่งคาดว่าจะถูกจัดเตรียมให้กับข้าพเจ้าภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้

ความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและข้าพเจ้าไม่ได้ให้ข้อสรุปในลักษณะการให้ความเชื่อมั่นในรูปแบบใด ๆ ต่อข้อมูลอื่นนั้น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินคือ การอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นนั้นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินหรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้าหรือไม่ หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นแสดงขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปีของกลุ่มบริษัทตามที่กล่าวข้างต้นแล้ว และหากสรุปได้ว่าการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าจะสื่อสารเรื่องดังกล่าวให้ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลทราบเพื่อให้เกิดการดำเนินการแก้ไขที่เหมาะสมต่อไป

### ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต้องบการเงิน

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงิน ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของกลุ่มบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง การเปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่องในกรณีที่มีเรื่องดังกล่าว และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับกิจการที่ดำเนินงานต่อเนื่องเว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกกลุ่มบริษัทหรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องอีกต่อไปได้

ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการกำกับดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของกลุ่มบริษัท

### ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงิน โดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อการคาดการณ์อย่างสมเหตุสมผลได้ว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเกี่ยวกับผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานดังต่อไปนี้ด้วย

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงิน ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงผลข้อมูล การแสดงผลข้อมูลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริง หรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน



- ทำความเข้าใจเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบให้เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัท
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารจัดทำ
- สรุปเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับกิจการที่ดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหาร และสรุปจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญที่เกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของกลุ่มบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ หากข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าจะต้องให้ข้อสังเกตไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องในงบการเงิน หรือหากเห็นว่าการเปิดเผยดังกล่าวไม่เพียงพอ ข้าพเจ้าจะแสดงความเห็นที่เปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้กลุ่มบริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่องได้
- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนประเมินว่างบการเงินแสดงรายการและเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น โดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่
- รวบรวมเอกสารหลักฐานการสอบบัญชีที่เหมาะสมอย่างเพียงพอเกี่ยวกับข้อมูลทางการเงินของกิจการหรือของกิจกรรมทางธุรกิจภายในกลุ่มกิจการเพื่อแสดงความเห็นต่องบการเงินรวม ข้าพเจ้ารับผิดชอบต่อการกำหนดแนวทาง การควบคุมดูแล และการปฏิบัติงานตรวจสอบกลุ่มกิจการ ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียวต่อความเห็นของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลในเรื่องต่าง ๆ ซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบรวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลว่าข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระและได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมดตลอดจนเรื่องอื่นซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระ และการดำเนินการเพื่อขจัดอุปสรรคหรือมาตรการป้องกันของข้าพเจ้า (ถ้ามี)

จากเรื่องทั้งหลายที่สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชี เว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับห้ามไม่ให้เปิดเผยเรื่องดังกล่าวต่อสาธารณะ หรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้าเพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ที่ผู้มีส่วนได้เสียสาธารณะจะได้จากการสื่อสารดังกล่าว

ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบงานสอบบัญชีและการนำเสนอรายงานฉบับนี้



วิชาดี โตเกศกระวี

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 4451

บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด

กรุงเทพฯ: 25 กุมภาพันธ์ 2568

บริษัท โรงแรมเซ็นทรัลพลาซา จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

(หน่วย: บาท)

		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	หมายเหตุ	2567	2566	2567	2566
สินทรัพย์					
สินทรัพย์หมุนเวียน					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	7	2,657,812,993	2,518,905,350	323,999,421	320,984,119
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	6, 8	1,207,737,146	1,195,572,663	184,247,956	185,113,762
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	6	18,870,000	15,300,000	55,858,806	-
เงินปันผลค้างรับจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	6	-	-	199,999,710	152,699,778
สินค้าคงเหลือ	9	904,759,343	982,421,802	21,997,574	21,700,591
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	10	733,987,900	334,223,300	-	-
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	11	621,675,568	318,524,023	36,728,363	33,224,468
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		6,144,842,950	5,364,947,138	822,831,830	713,722,718
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน					
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	19	360,317,232	363,337,470	-	-
เงินลงทุนในบริษัทร่วม	12	442,221,824	444,538,245	436,403,990	438,626,826
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	13	-	-	6,515,492,832	5,826,292,832
เงินลงทุนในการร่วมค้า	14	4,165,556,141	4,094,797,095	-	-
เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	6	-	-	10,512,649,881	8,667,806,304
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	15	161,148,273	164,305,609	159,035,479	170,614,962
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	16	35,528,350,664	29,504,875,009	7,848,167,199	6,902,552,426
สินทรัพย์สิทธิการใช้	25	11,810,434,786	11,807,840,166	842,666,814	970,090,156
ค่าความนิยม	17	339,006,690	360,432,454	-	-
สินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่น	18	766,533,458	765,090,589	40,920,202	53,680,146
สินทรัพย์ภายในเงินได้รอการตัดบัญชี	35	243,646,317	374,044,887	-	-
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	20	798,574,300	959,403,861	81,548,501	5,739,529
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		54,615,789,685	48,838,665,385	26,436,884,898	23,035,403,181
รวมสินทรัพย์		60,760,632,635	54,203,612,523	27,259,716,728	23,749,125,899

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท โรงแรมเซ็นทรัลพลาซา จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)  
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

(หน่วย: บาท)

		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	หมายเหตุ	2567	2566	2567	2566
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น					
หนี้สินหมุนเวียน					
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้น					
จากสถาบันการเงิน	21	2,033,959,054	927,773,736	1,796,074,151	500,000,000
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	6, 22	4,423,238,660	3,445,335,406	709,925,621	373,313,157
ส่วนของเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน					
ที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	23	194,706,833	3,880,454,172	41,952,276	3,498,032,518
ส่วนของหุ้นกู้ที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	24	1,499,219,544	684,198,555	1,499,219,544	600,000,000
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	6	11,929,999	11,929,999	1,250,000,000	1,050,000,000
เงินกู้ยืมระยะยาวจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน					
ที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	6	51,857,246	-	-	-
ส่วนของหนี้สินทางการเงินจากสัญญาเช่าระยะยาว					
ที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	6	78,200,755	73,859,273	-	-
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี					
	25	1,448,757,869	1,112,115,346	171,864,527	156,735,055
รายได้รับล่วงหน้าการลดบัญชี					
ที่ถึงกำหนดภายในหนึ่งปี	6	15,436,859	31,170,709	53,850,304	52,742,753
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย		165,987,218	68,815,400	-	-
หนี้สินทางการเงินหมุนเวียนอื่น		297,183,744	86,999,122	41,412,159	4,994,784
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	26	415,999,495	271,814,626	26,351,242	35,932,495
รวมหนี้สินหมุนเวียน		10,636,477,276	10,594,466,344	5,590,649,824	6,271,750,762
หนี้สินไม่หมุนเวียน					
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน - สุทธิ					
จากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	23	10,742,449,991	4,668,356,415	7,864,539,334	3,659,505,679
หุ้นกู้ - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	24	2,997,930,184	3,500,000,000	2,997,930,184	3,500,000,000
เงินกู้ยืมระยะยาวจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	6	8,836,853	60,525,344	1,115,501,048	943,343,317
หนี้สินทางการเงินจากสัญญาเช่าระยะยาว - สุทธิ					
จากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	6	1,583,036,070	1,646,753,377	-	-
หนี้สินตามสัญญาเช่า - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี					
	25	10,540,427,230	10,539,313,781	389,974,074	561,838,600
รายได้รับล่วงหน้าการลดบัญชี	6	91,779,269	63,136,787	640,957,078	691,290,411
หนี้สินภาษีเงินได้รอการลดบัญชี	35	2,644,209,058	2,622,825,820	676,661,829	663,336,879
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	27	327,132,492	321,525,218	79,349,086	73,811,136
ประมาณการหนี้สินสำหรับคำร้อถอน	28	166,452,286	168,390,873	-	-
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น		72,164,430	335,665	49,760,485	874,575
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		29,174,417,863	23,591,163,280	13,814,673,118	10,094,000,597
รวมหนี้สิน		39,810,895,139	34,185,629,624	19,405,322,942	16,365,751,359
หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้					

บริษัท โรงแรมเซ็นทรัลพลาซา จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)  
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

(หน่วย: บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
<b>หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น (ต่อ)</b>				
<b>ส่วนของผู้ถือหุ้น</b>				
ทุนเรือนหุ้น				
ทุนจดทะเบียน				
หุ้นสามัญ 1,350,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท	1,350,000,000	1,350,000,000	1,350,000,000	1,350,000,000
ทุนออกจำหน่ายและชำระเต็มมูลค่าแล้ว				
หุ้นสามัญ 1,350,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท	1,350,000,000	1,350,000,000	1,350,000,000	1,350,000,000
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	29 970,000,000	970,000,000	970,000,000	970,000,000
กำไรสะสม				
จัดสรรแล้ว - ดำรงตามกฎหมาย	30 158,080,000	158,080,000	158,080,000	158,080,000
ยังไม่ได้จัดสรร	8,468,772,807	7,282,787,038	2,627,663,343	2,156,644,097
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น	9,767,142,172	9,914,195,588	2,748,650,443	2,748,650,443
ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ	20,713,994,979	19,675,062,626	7,854,393,786	7,383,374,540
ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม				
ของบริษัทฯ	235,742,517	342,920,273	-	-
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น	20,949,737,496	20,017,982,899	7,854,393,786	7,383,374,540
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	60,760,632,635	54,203,612,523	27,259,716,728	23,749,125,899
	-	-	-	-

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

กรรมการ



บริษัท โรงแรมเซ็นทรัลพลาซา จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

(หน่วย: บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
<b>รายได้</b>				
รายได้จากการประกอบกิจการ โรงแรม	10,116,142,075	9,078,176,866	1,770,091,667	2,095,590,117
รายได้จากการขายอาหารและเครื่องดื่ม	12,920,826,236	12,465,181,617	-	-
รายได้เงินปันผล	6, 13 -	-	903,049,710	426,299,778
รายได้ค่าเช่า	11,899,643	14,279,196	50,333,333	50,333,333
รายได้อื่น	31 900,660,625	703,732,162	368,214,095	304,570,957
<b>รวมรายได้</b>	<b>23,949,528,579</b>	<b>22,261,369,841</b>	<b>3,091,688,805</b>	<b>2,876,794,185</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>				
ต้นทุนการประกอบกิจการ โรงแรม	6,351,365,572	5,953,653,611	1,302,022,077	1,547,139,919
ต้นทุนขายอาหารและเครื่องดื่ม	7,073,076,729	6,929,192,260	-	-
ค่าใช้จ่ายในการขาย	3,660,369,128	3,508,704,854	99,690,616	123,989,955
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	4,055,061,090	3,395,826,727	568,686,866	313,999,472
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>21,139,872,519</b>	<b>19,787,377,452</b>	<b>1,970,399,559</b>	<b>1,985,129,346</b>
<b>กำไรจากกิจกรรมดำเนินงาน</b>	<b>2,809,656,060</b>	<b>2,473,992,389</b>	<b>1,121,289,246</b>	<b>891,664,839</b>
ส่วนแบ่งกำไรจากเงินลงทุนในบริษัทร่วม	12 40,906,415	617,118	-	-
ส่วนแบ่งกำไร(ขาดทุน)จากเงินลงทุนในการร่วมค้า	14 94,713,013	(62,818,862)	-	-
รายได้ทางการเงิน	32 289,787,354	285,873,047	437,147,369	314,455,937
ต้นทุนทางการเงิน	33 (1,050,556,359)	(1,007,234,847)	(507,093,177)	(486,240,928)
<b>กำไรก่อนภาษีเงินได้</b>	<b>2,184,506,483</b>	<b>1,690,428,845</b>	<b>1,051,343,438</b>	<b>719,879,848</b>
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	35 (488,232,366)	(434,215,451)	(13,324,950)	(86,264,633)
<b>กำไรสำหรับปี</b>	<b>1,696,274,117</b>	<b>1,256,213,394</b>	<b>1,038,018,488</b>	<b>633,615,215</b>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท โรงแรมเซ็นทรัลพลาซา จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ (ต่อ)  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

(หน่วย: บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
<b>กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น:</b>				
รายการที่จะถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง				
ผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยนจากการแปลงค่างบการเงินที่เป็นเงินตราต่างประเทศ				
	(144,195,167)	(82,189,793)	-	-
รายการที่จะถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง				
	(144,195,167)	(82,189,793)	-	-
รายการที่จะไม่ถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง				
กำไร(ขาดทุน)จากเงินลงทุนในตราสารทุนที่กำหนดให้วัดมูลค่าด้วย				
มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น				
	(81,573)	(72,448)	-	-
หัก: ผลกระทบของภาษีเงินได้	35	16,315	14,490	-
กำไร(ขาดทุน)จากเงินลงทุนในตราสารทุนที่กำหนดให้วัดมูลค่าด้วย				
มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น - สุทธิจากภาษีเงินได้				
	(65,258)	(57,958)	-	-
ผลกำไร(ขาดทุน)จากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	27	-	(16,438,416)	-
หัก: ผลกระทบของภาษีเงินได้	35	-	3,287,683	-
ผลกำไร(ขาดทุน)จากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย				
- สุทธิจากภาษีเงินได้				
	-	(13,150,733)	-	1,113,417
รายการที่จะไม่ถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง				
- สุทธิจากภาษีเงินได้				
	(65,258)	(13,208,691)	-	1,113,417
<b>กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี</b>				
	(144,260,425)	(95,398,484)	-	1,113,417
<b>กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี</b>				
	1,552,013,692	1,160,814,910	1,038,018,488	634,728,632
<b>การแบ่งปันกำไร(ขาดทุน)</b>				
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นบริษัทฯ				
	1,752,985,011	1,248,095,936	1,038,018,488	633,615,215
ส่วนที่เป็นของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย				
	(56,710,894)	8,117,458		
	1,696,274,117	1,256,213,394		
<b>การแบ่งปันกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม</b>				
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ				
	1,605,931,595	1,156,928,331	1,038,018,488	634,728,632
ส่วนที่เป็นของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย				
	(53,917,903)	3,886,579		
	1,552,013,692	1,160,814,910		
<b>กำไรต่อหุ้น</b>				
36				
กำไรส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นบริษัทฯ (บาท)				
	1.30	0.92	0.77	0.47
จำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (หุ้น)				
	1,350,000,000	1,350,000,000	1,350,000,000	1,350,000,000
หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้				

บริษัท โรงแรมเซ็นทรัลพลาซา จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
 งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น  
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

	งบการเงินรวม												(หน่วย: บาท)
	ส่วนของผู้ถือหุ้นบริษัทใหญ่												
	องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น												
	กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จก่อน						ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม						
	ผลต่างจาก	ส่วนเกินทุน	การแปลง	ส่วนเกินทุน	รวม	รวม	ส่วนของผู้ถือหุ้น	ส่วนของผู้ถือหุ้น	ส่วนของผู้ถือหุ้น	ส่วนของผู้ถือหุ้น	รวม	รวม	
ทุนเรือนหุ้นที่ออกและชำระแล้ว	ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	จัดสรรแล้ว - สิทธิตามสัญญาหมาย	ยังไม่จัดสรร	กำไรสะสม	การแปลงค่า	จากการวัด	การเปลี่ยนแปลง	จากการตีราคาที่ดิน	องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น	รวม	รวม	รวม	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	1,350,000,000	-	-	6,047,841,835	158,080,000	250,664,548	567,225	143,422,000	9,597,558,687	9,992,212,460	18,518,134,295	372,594,122	18,890,728,417
กำไรสำหรับปี	-	-	-	1,248,095,936	-	-	-	-	-	-	1,248,095,936	8,117,458	1,256,213,394
กำไรสุทธิที่ ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย (หมายเหตุ 13)	-	-	-	(13,150,733)	-	(77,958,914)	(57,958)	-	-	(78,016,872)	(91,167,605)	(4,230,879)	(95,398,484)
กำไรสุทธิที่ ไม่มีส่วนควบคุมของบริษัทย่อย	-	-	-	1,234,945,203	-	(77,958,914)	(57,958)	-	-	(78,016,872)	1,156,928,331	3,886,579	1,160,814,910
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	1,350,000,000	-	-	7,282,787,038	158,080,000	172,705,634	509,267	143,422,000	9,597,558,687	9,914,195,588	19,675,062,626	342,920,273	20,017,982,899
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	1,350,000,000	-	-	7,282,787,038	158,080,000	172,705,634	509,267	143,422,000	9,597,558,687	9,914,195,588	19,675,062,626	342,920,273	20,017,982,899
กำไรสำหรับปี	-	-	-	1,752,985,011	-	(146,988,158)	(65,258)	-	-	-	1,752,985,011	(56,710,894)	1,696,274,117
กำไรสุทธิที่ ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย	-	-	-	1,752,985,011	-	(146,988,158)	(65,258)	-	-	(147,053,416)	(147,053,416)	2,792,991	(144,260,425)
กำไรสุทธิที่ ไม่มีส่วนควบคุมของบริษัทย่อย	-	-	-	(566,999,242)	-	(566,999,242)	-	-	-	(147,053,416)	1,605,931,595	(53,917,903)	1,552,013,692
กำไรสุทธิที่ ไม่มีส่วนควบคุมของบริษัทย่อย	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	(566,999,242)	-	(566,999,242)
กำไรสุทธิที่ ไม่มีส่วนควบคุมของบริษัทย่อย	-	-	-	8,468,772,807	158,080,000	25,717,476	444,009	143,422,000	9,597,558,687	9,767,142,172	20,713,994,979	(53,259,853)	(53,259,853)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	1,350,000,000	-	-	14,489,534,656	158,080,000	198,425,100	893,266	143,422,000	9,597,558,687	9,767,142,172	20,713,994,979	235,742,517	20,949,737,496

หมายเหตุประกอบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท โรงแรมเซ็นทรัลพลาซา จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
 งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น (ต่อ)  
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

	งบการเงินเฉพาะกิจการ					(หน่วย: บาท)
	ทุนเรือนหุ้นที่ออก และชำระแล้ว	ส่วนเกินมูลค่า หุ้นสามัญ	กำไรสะสม		องค์ประกอบอื่น ของส่วนของผู้ถือหุ้น	
			จัดสรรแล้ว - สำรองตามกฎหมาย	ยังไม่ได้จัดสรร		
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	1,350,000,000	970,000,000	158,080,000	1,521,915,465	2,748,650,443	6,748,645,908
กำไรสำหรับปี	-	-	-	633,615,215	-	633,615,215
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	-	1,113,417	-	1,113,417
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	634,728,632	-	634,728,632
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	1,350,000,000	970,000,000	158,080,000	2,156,644,097	2,748,650,443	7,383,374,540
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	1,350,000,000	970,000,000	158,080,000	2,156,644,097	2,748,650,443	7,383,374,540
กำไรสำหรับปี	-	-	-	1,038,018,488	-	1,038,018,488
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	-	-	-	-
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	1,038,018,488	-	1,038,018,488
เงินปันผลให้ผู้ถือหุ้นของบริษัท (หมายเหตุ 37)	-	-	-	(566,999,242)	-	(566,999,242)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	1,350,000,000	970,000,000	158,080,000	2,627,663,343	2,748,650,443	7,854,393,786

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงิน

บริษัท โรงแรมเซ็นทรัลพลาซา จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
งบกระแสเงินสด  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

			(หน่วย: บาท)	
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
<b>กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน</b>				
กำไรสุทธิก่อนภาษี	2,184,506,483	1,690,428,845	1,051,343,438	719,879,848
รายการปรับกระทบขาดทุนสุทธิก่อนภาษี				
เป็นเงินสดรับ(จ่าย)จากกิจกรรมดำเนินงาน				
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	3,290,713,701	3,121,574,815	370,318,844	419,526,303
ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นลดลง	(7,210,090)	(11,872,344)	(788,837)	(6,802,644)
ขาดทุนจากการจำหน่ายอาคารและอุปกรณ์	128,583,691	103,726,415	27,012,100	17,171,492
ขาดทุนจากการตัดจำหน่ายลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์	3,323,857	7,617,714	1	26
การปรับลดสินค้าคงเหลือเป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ	1,674,962	14,224,743	-	-
กลับรายการการด้อยค่าของสินทรัพย์ที่ไม่ใช้สินทรัพย์ทางการเงินเพิ่มขึ้น	(98,563,026)	(263,724,050)	-	(284,000,000)
ขาดทุนจากการด้อยค่าของค่าความนิยม	21,425,764	-	-	-
ผลกระทบจากการตัดจำหน่ายสินทรัพย์สิทธิการใช้และหนี้สินสัญญาเช่า	46,921,995	(36,947,054)	-	-
ผลแตกต่างสุทธิของสินทรัพย์สิทธิการใช้และหนี้สินสัญญาเช่า				
จากการแก้ไขสัญญาเช่า	(115,079,298)	(45,209,969)	-	-
กลับรายการการด้อยค่าของเงินลงทุนในบริษัทย่อย	-	-	(119,200,000)	-
กลับรายการการด้อยค่าเงินลงทุนในบริษัทร่วม	-	-	(41,000,000)	(700,000)
ส่วนแบ่งขาดทุน(กำไร)จากเงินลงทุนในบริษัทร่วมและการร่วมค้า	(135,619,335)	62,201,744	-	-
โอนรายได้รับล่วงหน้ารายการตัดบัญชีเป็นรายได้	(21,806,096)	(33,388,433)	(55,483,042)	(57,205,757)
เงินปันผลรับ	-	-	(903,049,710)	(426,299,778)
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	34,154,874	28,537,808	8,297,287	6,018,024
ดอกเบี้ยรับ	(289,787,354)	(285,873,047)	(437,147,369)	(314,455,937)
ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ย	1,050,556,359	1,007,234,847	507,093,177	486,240,928
กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยน	(120,937,500)	(79,333,502)	(120,937,500)	(79,333,502)
กำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์				
และหนี้สินดำเนินงาน	5,972,858,987	5,279,198,532	286,458,389	480,039,003
สินทรัพย์จากการดำเนินงาน(เพิ่มขึ้น)ลดลง				
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	(4,554,393)	(282,252,524)	9,198,376	22,093,607
สินค้าคงเหลือ	75,987,497	27,245,854	(296,983)	701,936
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	(293,559,655)	(56,083,903)	(6,909,666)	(2,720,216)
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	161,842,777	(37,738,354)	(47,429,677)	(16,846)
หนี้สินจากการดำเนินงานเพิ่มขึ้น(ลดลง)				
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	539,428,661	74,085,411	6,398,044	(50,703,467)
หนี้สินทางการเงินหมุนเวียนอื่น	210,184,622	16,571,697	36,417,375	3,567,653
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	144,184,869	93,157,064	(9,581,253)	7,887,736
รายได้รับล่วงหน้ารายการตัดบัญชี	34,714,728	12,180,831	6,257,260	5,320,398
เงินสดจ่ายผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	(28,547,600)	(22,821,804)	(2,759,337)	(5,944,500)
จ่ายค่าเรือถอน	(13,148,409)	(10,789,502)	-	-
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	71,828,765	(3,642,973)	48,885,910	(3,814,102)
เงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน	6,871,220,849	5,089,110,329	326,638,438	456,411,202
เงินสดรับจากภาษีเงินได้ถูกหัก ณ ที่จ่ายรอเรียกคืน	18,405,383	9,464,983	16,388,833	8,074,264
จ่ายภาษีเงินได้	(267,259,698)	(177,937,845)	(12,983,062)	(10,596,724)
<b>เงินสดสุทธิจากกิจกรรมดำเนินงาน</b>	<b>6,622,366,534</b>	<b>4,920,637,467</b>	<b>330,044,209</b>	<b>453,888,742</b>
หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้				



บริษัท โรงแรมเซ็นทรัลพลาซา จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกระแสเงินสด (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
<b>กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน</b>				
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่นลดลง(เพิ่มขึ้น)	(400,000,000)	318,392,200	-	-
ดอกเบี้ยรับ	280,385,314	290,986,708	429,603,636	309,006,200
เงินสดรับคืนจากเงินให้กู้ยืมแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	4,208,188,684	3,524,966,742
เงินให้กู้ยืมแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกันเพิ่มขึ้น	(3,570,000)	-	(6,108,891,067)	(3,830,311,137)
เงินลงทุนและเงินให้กู้ยืมแก่การร่วมค้าเพิ่มขึ้น	(41,637,665)	(129,557,227)	-	-
เงินสดรับจากการขายอาคารและอุปกรณ์	19,475,513	8,714,048	12,261,765	407,876
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	(7,093,299,343)	(1,935,705,237)	(871,546,245)	(225,085,581)
เงินสดจ่ายค่าสินทรัพย์สิทธิการใช้	(48,929,886)	(59,504,323)	-	-
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	(112,067,785)	(114,292,654)	(278,800)	(1,484,000)
รับคืนมูลค่าหน่วยลงทุนในกองทุนรวม	43,222,836	42,371,354	43,222,836	42,371,354
เงินสดจ่ายเพื่อลงทุนในบริษัทย่อย	-	(33,560,428)	(570,000,000)	(33,560,428)
รับเงินปันผลจากบริษัทย่อย	-	-	855,749,778	400,799,815
รับเงินปันผลจากการร่วมค้า	50,999,877	30,599,925	-	-
เงินจ่ายล่วงหน้าก่อสร้างลดลง(เพิ่มขึ้น)	(1,013,216)	(4,114,766)	(28,379,295)	-
<b>เงินสดสุทธิจาก(ใช้ไป)กิจกรรมลงทุน</b>	<b>(7,306,434,355)</b>	<b>(1,585,670,400)</b>	<b>(2,030,068,708)</b>	<b>187,110,841</b>
<b>กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน</b>				
เงินสดรับจากเงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	4,619,483,582	936,994,265	4,496,088,578	820,000,000
จ่ายคืนเงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	(3,517,379,600)	(813,451,705)	(3,200,000,000)	(780,000,000)
จ่ายดอกเบี้ย	(431,591,852)	(527,374,045)	(480,262,548)	(449,487,663)
จ่ายเงินปันผลให้ผู้ถือหุ้นบริษัท	(566,999,242)	-	(566,999,242)	-
ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย				
ลดลงจากการจ่ายปันผลของบริษัทย่อย	(53,259,853)	-	-	-
จ่ายหนี้สินตามสัญญาเช่า	(1,728,318,382)	(1,655,351,368)	(180,867,086)	(177,330,030)
จ่ายค่าธรรมเนียมการกู้ยืมเงินจากสถาบันการเงิน	(14,870,000)	(47,040,096)	(13,670,000)	(3,500,000)
เงินกู้ยืมจากบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันเพิ่มขึ้น	-	2,999,960	3,312,026,688	5,297,288,253
จ่ายคืนเงินกู้ยืมจากบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	(178,231,200)	(173,040,000)	(2,939,868,957)	(3,852,267,078)
เงินสดรับจากการออกหุ้นกู้	1,000,000,000	3,000,000,000	1,000,000,000	3,000,000,000
ชำระคืนหุ้นกู้	(681,060,283)	(1,084,198,556)	(600,000,000)	(1,000,000,000)
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินเพิ่มขึ้น	6,462,716,562	4,473,848,206	4,376,592,368	3,562,453,143
จ่ายคืนเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	(3,887,697,879)	(7,999,278,708)	(3,500,000,000)	(7,604,927,384)
<b>เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน</b>	<b>1,022,791,853</b>	<b>(3,885,892,047)</b>	<b>1,703,039,801</b>	<b>(1,187,770,759)</b>
<b>ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงินลดลง</b>	<b>(199,816,389)</b>	<b>(66,800,625)</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น(ลดลง)สุทธิ</b>	<b>138,907,643</b>	<b>(617,725,605)</b>	<b>3,015,302</b>	<b>(546,771,176)</b>
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นปี	2,518,905,350	3,136,630,955	320,984,119	867,755,295
<b>เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายปี</b>	<b>2,657,812,993</b>	<b>2,518,905,350</b>	<b>323,999,421</b>	<b>320,984,119</b>
	-	-	-	-

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท โรงแรมเซ็นทรัลพลาซา จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
 งบกระแสเงินสด (ต่อ)  
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

	(หน่วย: บาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
<b>ข้อมูลกระแสเงินสดเปิดเผยเพิ่มเติม</b>				
รายการที่ไม่ใช่เงินสด				
ยอดหนี้ค้างชำระจากการซื้ออาคารและอุปกรณ์	531,830,845	103,730,606	333,772,398	2,152,729
ค่าซื้อที่ดิน อาคารและอุปกรณ์โดยการทำสัญญาเช่า	2,271,485,548	8,002,165,118	-	-
เงินปันผลค้างรับ	-	-	199,999,710	152,699,778
หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้				

บริษัท โรงแรมเซ็นทรัลพลาซา จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

1. ข้อมูลทั่วไป

บริษัท โรงแรมเซ็นทรัลพลาซา จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) เป็นบริษัทมหาชนซึ่งจัดตั้งและมีภูมิลำเนาในประเทศไทย บริษัทฯจดทะเบียนกับตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยเมื่อวันที่ 10 มกราคม 2533 ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ในระหว่างปีได้แก่ กลุ่มจิราธิวัฒน์ โดยถือหุ้นร้อยละ 61.8 (2566: ถือหุ้นร้อยละ 61.5) กลุ่มบริษัทดำเนินธุรกิจหลักเกี่ยวกับการประกอบธุรกิจโรงแรม รับบริหารโรงแรม และธุรกิจอาหารและเครื่องดื่มที่อยู่ตามที่ตั้งทะเบียนของบริษัทฯอยู่ที่ 1695 ถนนพหลโยธิน จตุจักร กรุงเทพมหานคร ประเทศไทย

2. เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงิน

2.1 งบการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่กำหนดในพระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2547 โดยแสดงรายการในงบการเงินตามข้อกำหนดในประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้าออกตามความในพระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543

งบการเงินฉบับภาษาไทยเป็นงบการเงินฉบับที่บริษัทฯใช้เป็นทางการตามกฎหมาย งบการเงินฉบับภาษาอังกฤษแปลจากงบการเงินฉบับภาษาไทยนี้

งบการเงินนี้ได้จัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิมเว้นแต่จะได้เปิดเผยเป็นอย่างอื่นในนโยบายการบัญชี

2.2 เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงินรวม

ก) งบการเงินรวมนี้ได้จัดทำขึ้นโดยรวมงบการเงินของบริษัท โรงแรมเซ็นทรัลพลาซา จำกัด (มหาชน) (ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “บริษัทฯ”) และบริษัทย่อย (ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “บริษัทย่อย”) (รวมเรียกว่า “กลุ่มบริษัท”) ดังต่อไปนี้

บริษัทย่อยที่บริษัทฯถือหุ้นโดยตรง

ชื่อบริษัท	ลักษณะธุรกิจ	จัดตั้งขึ้น ในประเทศ	อัตราร้อยละ ของการถือหุ้น	
			2567 ร้อยละ	2566 ร้อยละ
บริษัท เซ็นทรัลสมุย บีช รีสอร์ท จำกัด	โรงแรม	ไทย	100	100
บริษัท เซ็นทรัลกะรน วิลเลจ จำกัด	โรงแรม	ไทย	100	100
บริษัท เซ็นทรัลกระบี่ บีช รีสอร์ท จำกัด	โรงแรม	ไทย	100	100
บริษัท เซ็นทรัลหัวหิน บีช รีสอร์ท จำกัด	โรงแรม	ไทย	89.0	89.0
บริษัท โรงแรม เซ็นทรัลเวิลด์ จำกัด	โรงแรม	ไทย	100	100

ชื่อบริษัท	ลักษณะธุรกิจ	จัดตั้งขึ้น ในประเทศ	อัตราร้อยละ ของการถือหุ้น	
			2567	2566
			ร้อยละ	ร้อยละ
บริษัท โรงแรม เซ็นทรัลเกาญูด จำกัด	ไม่ได้ประกอบกิจการ	ไทย	100	100
บริษัท เซ็นทรัลไฮเทลแมนเนจเม้นท์ จำกัด	ลงทุนในบริษัทอื่น	ไทย	100	100
บริษัท เซ็นทรัลเรสโตรองส์ กรุ๊ป จำกัด	อาหารและเครื่องดื่ม	ไทย	100	100
บริษัท ทริปเปิ้ลไนน์ เดคคอร์ด จำกัด	ไม่ได้ประกอบกิจการ	ไทย	100	100
บริษัท เซ็นทรัลสมุย ไฮเทลแมนเนจเม้นท์ จำกัด	โรงแรม	ไทย	100	100
บริษัท เซ็นทารา อินเตอร์เนชั่นแนล แมนเนจเม้นท์ จำกัด	ลงทุนในบริษัทอื่นและรับบริหาร โรงแรม	ไทย	100	100
บริษัท เอส. พี. เรียดดี้ หาดฝรั่ง รีสอร์ท จำกัด	ไม่ได้ประกอบกิจการ	ไทย	100	100
บริษัท เอส. พี. เรียดดี้ พัทยา บีช จำกัด	ไม่ได้ประกอบกิจการ	ไทย	100	100
บริษัท สมาร์ทเซอร์วิสโซลูชั่น จำกัด (เดิมชื่อ “บริษัท รีเฟรช โซน จำกัด”)	จัดจ้างเหมาแรงงานทั่วไป	ไทย	100	100
บริษัท เซ็นทรัล บางกอกคอนเวนชัน และเอ็กซิบิชั่น จำกัด	ไม่ได้ประกอบกิจการ	ไทย	100	100
บริษัท เซ็นทารา อินเตอร์เนชั่นแนล แมนเนจเม้นท์ (ประเทศไทย) จำกัด	รับบริหารโรงแรม	ไทย	100	100
บริษัท โรงแรมกะรน ภูเก็ต จำกัด	โรงแรม	ไทย	99.3	99.3
บริษัท โคซี่ ไฮเทล จำกัด	โรงแรม	ไทย	100	100
บริษัท เซ็นทารา อิมพอร์ต-เอ็กซ์พอร์ต จำกัด	ธุรกิจนำเข้าและส่งออก	ไทย	100	100
บริษัท โคซี่ ไฮเทล แมนเนจเม้นท์ จำกัด	ไม่ได้ประกอบกิจการ	ไทย	100	100
บริษัท เซ็นทารา ลอยด์ส์ มาร์เก็ตติ้ง จำกัด	จัดหาสิทธิพิเศษ ให้กับลูกค้า	ไทย	100	100
บริษัท ศูนย์การเรียนรู้ เซ็นทารา จำกัด	ศูนย์ฝึกอบรมและพัฒนา บุคลากร	ไทย	100	100
บริษัท โรงแรมกะตะภูเก็ต จำกัด	โรงแรม	ไทย	99	99
บริษัท เซ็นทารา แมนเนจเม้นท์ เฮลควอเตอร์ จำกัด	รับบริหารโรงแรม	ไทย	100	100
บริษัท เซ็นทรัล เซาท์ พัทยา จำกัด	ไม่ได้ประกอบกิจการ	ไทย	100	100

บริษัทย่อยทางอ้อมที่ถือหุ้นโดยผ่านบริษัทย่อยของบริษัทฯ

ชื่อบริษัท	ลักษณะธุรกิจ	จัดตั้งขึ้นในประเทศ	อัตราร้อยละของการถือหุ้นโดยทางอ้อม	
			2567 ร้อยละ	2566 ร้อยละ
บริษัทย่อยที่ถือหุ้นโดย บริษัท เซ็นทรัลไฮเต็ลแมนเนจเม้นท์ จำกัด				
บริษัท โรงแรมเซ็นทรัลสุคนธา จำกัด	โรงแรม	ไทย	100	100
บริษัท โรงแรมเซ็นทรัลแมสอคฮิลล์ จำกัด	โรงแรม	ไทย	98.4	98.4
บริษัท เซ็นทรัลบริการ ชักริด จำกัด	ไม่ได้ประกอบกิจการ	ไทย	100	100
บริษัทย่อยที่ถือหุ้นโดย บริษัท เซ็นทรัลสมุย บีชรีสอร์ท จำกัด				
บริษัท เซ็นทรัลสมุย วิลเลจ จำกัด	โรงแรม	ไทย	100	100
บริษัทย่อยที่ถือหุ้นโดย บริษัท เซ็นทรัลเรสโตรองส์ กรุ๊ป จำกัด				
บริษัท ซีอาร์จีแมนูแฟกเจอริง จำกัด	อาหารและเครื่องดื่ม	ไทย	100	100
บริษัท ซีอาร์จี อินเตอร์ เนชั่นแนล ฟู้ด จำกัด	อาหารและเครื่องดื่ม	ไทย	100	100
Central Restaurants Group (HK) Limited	ลงทุนในบริษัทอื่น	เขตบริหารพิเศษฮ่องกง แห่งสาธารณรัฐ ประชาชนจีน	100	100
Central Restaurants Group (Vietnam)				
Company Limited	ลงทุนในบริษัทอื่น	เวียดนาม	100	100
บริษัท บราวน์ ดีเชิร์ท จำกัด	อาหารและเครื่องดื่ม	ไทย	51	51
บริษัท เอสทีเอ็น เรสโตรองด์ จำกัด	อาหารและเครื่องดื่ม	ไทย	85	85
บริษัทย่อยที่ถือหุ้นโดย บริษัท เซ็นทรัลกระบี่ เบย์ รีสอร์ท จำกัด				
บริษัท เอส.พี. เรย์ลดี์ สันดาบิซ จำกัด	ไม่ได้ประกอบกิจการ	ไทย	100	100
บริษัทย่อยที่ถือหุ้นโดย บริษัท เซ็นทารา อินเตอร์เนชั่นแนล แมนเนจเม้นท์ จำกัด				
Centara Maldives Pvt. Ltd.	โรงแรม	มัลดีฟส์	75	75
R.M.L Leisure Pvt. Ltd.	โรงแรม	มัลดีฟส์	74	74
Centara (Shanghai) Hotel Management Co., Ltd.	ไม่ได้ประกอบกิจการ	สาธารณรัฐประชาชนจีน	100	100
CIM for Hotel Management - Egypt, S.A.E.	ไม่ได้ประกอบกิจการ	อียิปต์	100	100
บริษัทย่อยที่ถือหุ้นโดย บริษัท เซ็นทารา แมนเนจเม้นท์ เซคควอเตอร์ จำกัด				
Centara Capital Limited	ลงทุนในบริษัทอื่น	เขตบริหารพิเศษฮ่องกง แห่งสาธารณรัฐ ประชาชนจีน	100	100
Centara Singapore Private Limited	ลงทุนในบริษัทอื่น	สิงคโปร์	100	100
บริษัทย่อยที่ถือหุ้นโดย Centara Capital Limited				
Lagoon Assets Private Limited	ไม่ได้ประกอบกิจการ	มัลดีฟส์	100	100
Centara Lagoon Private Limited	ไม่ได้ประกอบกิจการ	มัลดีฟส์	100	100
บริษัทย่อยที่ถือหุ้นโดย Centara Singapore Private Limited				
Centara Japan Capital Godo Kaisha	ลงทุนในบริษัทอื่น	ญี่ปุ่น	100	100
Centara Osaka Japan Kabushiki Kaisha	โรงแรม	ญี่ปุ่น	100	100



- ข) บริษัทจะถือว่ามีการควบคุมกิจการที่เข้าไปลงทุนหรือบริษัทย่อยได้ หากบริษัทมีสิทธิได้รับหรือมีส่วนได้เสียในผลตอบแทนของกิจการที่เข้าไปลงทุน และสามารถใช้อำนาจในการสั่งการกิจกรรมที่ส่งผลกระทบต่ออย่างมีนัยสำคัญต่อจำนวนเงินผลตอบแทนนั้นได้
- ค) บริษัทนำงบการเงินของบริษัทย่อยมารวมในการจัดทำงบการเงินรวมตั้งแต่วันที่บริษัทมีอำนาจในการควบคุมบริษัทย่อยจนถึงวันที่บริษัทสิ้นสุดการควบคุมบริษัทย่อยนั้น
- ง) งบการเงินของบริษัทย่อยได้จัดทำขึ้นโดยใช้นโยบายการบัญชีที่สำคัญเช่นเดียวกันกับของบริษัทฯ
- จ) สินทรัพย์และหนี้สินตามงบการเงินของบริษัทย่อยซึ่งจัดตั้งในต่างประเทศแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน ส่วนรายได้และค่าใช้จ่ายแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยนถัวเฉลี่ยรายเดือน ผลต่างซึ่งเกิดขึ้นจากการแปลงค่าดังกล่าวได้แสดงไว้เป็นรายการ “ผลต่างจากการแปลงค่าทางการเงินที่เป็นเงินตราต่างประเทศ” ในงบแสดงการเปลี่ยนแปลงของผู้ถือหุ้น
- ฉ) ยอดคงค้างระหว่างกลุ่มบริษัท รายการค้าระหว่างกันที่มีสาระสำคัญได้ถูกตัดออกจากงบการเงินรวมนี้แล้ว
- ช) ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม คือ จำนวนกำไรหรือขาดทุนและสินทรัพย์สุทธิของบริษัทย่อยส่วนที่ไม่ได้เป็นของบริษัทฯ และแสดงเป็นรายการแยกต่างหากในส่วนของกำไรหรือขาดทุนรวมและส่วนของผู้ถือหุ้นในงบแสดงฐานะการเงินรวม

2.3 บริษัทฯจัดทำงบการเงินเฉพาะกิจการ โดยแสดงเงินลงทุนในบริษัทย่อย บริษัทร่วมและการร่วมค้าตามวิธีราคาทุนหักค่าเพื่อการด้อยค่า (ถ้ามี)

### 3. มาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่

#### ก. มาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่ที่เริ่มมีผลบังคับใช้ในปีปัจจุบัน

ในระหว่างปี กลุ่มบริษัทได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงินและการตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงจำนวนหลายฉบับ ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2567 มาถือปฏิบัติ มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและการให้แนวปฏิบัติทางการบัญชีกับผู้ใช้มาตรฐาน

การนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวมาถือปฏิบัตินี้ไม่มีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อการเงินของกลุ่มบริษัท

**ข. มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่จะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2567**

สภาวิชาชีพบัญชีได้ประกาศใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงหลายฉบับ ซึ่งจะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2567 มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและการให้แนวปฏิบัติทางการบัญชีกับผู้ใช้งมาตรฐาน

ฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัทเชื่อว่าการปรับปรุงมาตรฐานนี้จะไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่อการเงินของกลุ่มบริษัท

**4. นโยบายการบัญชีที่สำคัญ**

**4.1 การรับรู้รายได้และค่าใช้จ่าย**

**รายได้จากกิจการโรงแรมและบริการที่เกี่ยวข้อง**

รายได้ในกิจการโรงแรมจากค่าห้อง ค่าอาหารและเครื่องดื่ม และรายได้ค่าบริการอื่น บันทึกเป็นรายได้เมื่อแขกเข้าพักในห้อง มีการขายอาหารและเครื่องดื่มและเมื่อมีการให้บริการแล้ว

**รายได้ค่าบริการจัดการโปรแกรมสิทธิพิเศษ**

รายได้ค่าบริการจัดการโปรแกรมสิทธิพิเศษจะรับรู้เป็นรายได้เมื่อลูกค้ามาใช้สิทธิและกิจการได้ปฏิบัติตามสัญญาภาระผูกพัน

**รายได้จากการขายอาหารและเครื่องดื่ม**

รายได้ในกิจการร้านอาหารและเครื่องดื่มจากธุรกิจอาหาร บันทึกเป็นรายได้เมื่อมีการขายอาหารและเครื่องดื่มให้กับผู้ซื้อแล้ว

**รายได้ค่าเช่า**

รายได้ค่าเช่าจากอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนโดยวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า ค่าใช้จ่ายเริ่มแรกที่เกิดขึ้นเป็นการเฉพาะเพื่อให้เกิดสัญญาเช่ารับรู้เป็นส่วนหนึ่งของค่าเช่าทั้งสิ้นตามสัญญา ค่าเช่าที่อาจเกิดขึ้นรับรู้เป็นรายได้ในรอบระยะเวลาบัญชีซึ่งค่าเช่านั้นเกิดขึ้น

**รายได้ค่าบริการจัดการ**

รายได้ค่าบริการจัดการรับรู้เป็นรายได้ตามระยะเวลาของสัญญาจ้างดำเนินการบริหารธุรกิจซึ่งเป็นไปตามเงื่อนไขและข้อตกลงที่ระบุในสัญญาที่เกี่ยวข้อง

## รายได้ดอกเบี้ย

รายได้ดอกเบี้ยรับรู้ตามเกณฑ์คงค้างด้วยวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง โดยจะนำมูลค่าตามบัญชีขั้นต้นของสินทรัพย์ทางการเงินมาคูณกับอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง ยกเว้นสินทรัพย์ทางการเงินที่เกิดการด้อยค่าด้านเครดิตในภายหลัง ที่จะนำมูลค่าตามบัญชีสุทธิของสินทรัพย์ทางการเงิน (สุทธิจากค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น) มาคูณกับอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง

## ต้นทุนทางการเงิน

ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยจากหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายคำนวณโดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงและรับรู้ตามเกณฑ์คงค้าง

## เงินปันผลรับ

เงินปันผลรับถือเป็นรายได้เมื่อกลุ่มบริษัทมีสิทธิในการรับเงินปันผล

### 4.2 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด หมายถึง เงินสดและเงินฝากธนาคาร และเงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูง ซึ่งถึงกำหนดจ่ายคืนภายในระยะเวลาไม่เกินสามเดือนนับจากวันที่ได้มาและไม่มีข้อจำกัดในการเบิกใช้

### 4.3 สินค้าคงเหลือ

สินค้าคงเหลือวัดมูลค่าด้วยราคาทุนหรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า

ต้นทุนของสินค้าประเภทอาหารและเครื่องดื่ม สินค้าสำเร็จรูปและวัตถุดิบจากธุรกิจการผลิต และสินค้าประเภทสปาคำนวณโดยใช้วิธีเข้าก่อนออกก่อน ต้นทุนของสินค้าประเภทไอศกรีมคำนวณโดยใช้วิธีถัวเฉลี่ยเคลื่อนที่ ต้นทุนสินค้าประกอบด้วยราคาทุนที่ซื้อ ต้นทุนแปลงสภาพหรือต้นทุนอื่นเพื่อให้สินค้าอยู่ในสถานที่และสภาพปัจจุบัน

ในกรณีของสินค้าสำเร็จรูปและสินค้านิรหว่างผลิตที่ผลิตเอง ต้นทุนสินค้าคำนวณโดยการใช้ต้นทุนมาตรฐานซึ่งได้รับการปรับปรุงให้ใกล้เคียงกับราคาทุนถัวเฉลี่ย รวมการปันส่วนของค่าเสียหายการผลิตที่เหมาะสมโดยคำนึงถึงระดับกำลังการผลิตตามปกติ

มูลค่าสุทธิที่จะได้รับเป็นการประมาณราคาที่จะขายได้จากการดำเนินธุรกิจปกติหักด้วยค่าใช้จ่ายที่จำเป็นโดยประมาณในการขาย

### 4.4 เงินลงทุนในบริษัทย่อย การร่วมค้าและบริษัทร่วม

ก) เงินลงทุนในการร่วมค้าและบริษัทร่วมที่แสดงอยู่ในงบการเงินรวมแสดงมูลค่าตามวิธีส่วนได้เสีย

ข) เงินลงทุนในบริษัทย่อย การร่วมค้าและบริษัทร่วมที่แสดงอยู่ในงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงมูลค่าตามวิธีราคาทุนหักค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี)

#### 4.5 อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

กลุ่มบริษัทบันทึกมูลค่าเริ่มแรกของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนในราคาทุนซึ่งรวมต้นทุนการทำรายการ หลังจากนั้น กลุ่มบริษัทจะบันทึกอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าเพื่อการด้อยค่า (ถ้ามี)

ค่าเสื่อมราคาของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนคำนวณจากราคาทุนโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์ ค่าเสื่อมราคาของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนรวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน ประมาณการอายุการให้ประโยชน์ของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนแสดงได้ดังนี้

อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	15 และ 30	ปี
อุปกรณ์	15	ปี

ไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดิน

กลุ่มบริษัทรับรู้ผลต่างระหว่างจำนวนเงินที่ได้รับสุทธิจากการจำหน่ายกับมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ในส่วนของการกำไรหรือขาดทุนในปีที่ตัดรายการอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนออกจากบัญชี

#### 4.6 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ และค่าเสื่อมราคา

ที่ดินแสดงมูลค่าตามราคาที่ตีใหม่ อาคารและอุปกรณ์แสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม และค่าเพื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ (ถ้ามี)

กลุ่มบริษัทบันทึกมูลค่าเริ่มแรกของที่ดินในราคาทุน ณ วันที่ได้สินทรัพย์มา หลังจากนั้นกลุ่มบริษัทจึงให้มีการประเมินราคาที่ดินโดยผู้ประเมินราคาอิสระและบันทึกสินทรัพย์ดังกล่าวในราคาที่ตีใหม่ ทั้งนี้กลุ่มบริษัทจึงให้มีการประเมินราคาสินทรัพย์ดังกล่าวเป็นครั้งคราวเพื่อมิให้ราคาตามบัญชี ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานแตกต่างจากมูลค่ายุติธรรมอย่างมีสาระสำคัญ

กลุ่มบริษัทบันทึกส่วนต่างซึ่งเกิดจากการตีราคาสินทรัพย์ดังต่อไปนี้

- กลุ่มบริษัทบันทึกราคาตามบัญชีของสินทรัพย์ที่เพิ่มขึ้นจากการตีราคาใหม่ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นและรับรู้จำนวนสะสมในบัญชี “ส่วนเกินทุนจากการตีราคาสินทรัพย์” ในส่วนของผู้ถือหุ้น อย่างไรก็ตาม หากสินทรัพย์นั้นเคยมีการตีราคาลดลงและกลุ่มบริษัทได้รับรู้ราคาที่ลดลงในส่วนของการกำไรหรือขาดทุนแล้ว ส่วนที่เพิ่มจากการตีราคาใหม่นี้จะถูกรับรู้เป็นรายได้ไม่เกินจำนวนที่เคยลดลงซึ่งรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายปีก่อนแล้ว
- กลุ่มบริษัทรับรู้ราคาตามบัญชีของสินทรัพย์ที่ลดลงจากการตีราคาใหม่ในส่วนของการกำไรหรือขาดทุน อย่างไรก็ตาม หากสินทรัพย์นั้นเคยมีการตีราคาเพิ่มขึ้นและยังมียอดคงค้างของบัญชี “ส่วนเกินทุนจากการตีราคาสินทรัพย์” อยู่ในส่วนของผู้ถือหุ้น ส่วนที่ลดลงจากการตีราคาใหม่จะถูกรับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นในจำนวนที่ไม่เกินยอดคงเหลือของบัญชี “ส่วนเกินทุนจากการตีราคาสินทรัพย์”

ค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์ คำนวณจากราคาทุนของสินทรัพย์โดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์ โดยประมาณดังนี้

ส่วนปรับปรุงที่ดิน	-	10 - 25 ปี หรือตามอายุสัญญาเช่า
อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	-	10 - 50 ปี
เครื่องจักรและอุปกรณ์	-	5 - 30 ปี
เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและอุปกรณ์สำนักงาน	-	3 - 19 ปี
ส่วนปรับปรุงสัญญาเช่า	-	3 - 20 ปี
ยานพาหนะ	-	5 - 10 ปี

ค่าเสื่อมราคารวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน

ไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดินและสินทรัพย์ระหว่างติดตั้ง

กลุ่มบริษัทตราคาลินิน เครื่องแก้วและเครื่องเงินตามยอดคงเหลือจากการตรวจนับซึ่งกระทำทุกไตรมาส ค่าเครื่องแบบและเครื่องใช้ในครัวที่ซื้อเข้ามาในปีที่เปิดดำเนินการ ได้ถือเป็นมูลค่าหลักของสินทรัพย์นี้ การซื้อเพิ่มเติมในภายหลังจะถือเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อมีรายการซื้อเกิดขึ้น เว้นแต่การซื้อเพิ่มเติมสำหรับภัตตาคารที่เปิดใหม่

กลุ่มบริษัทตัดรายการอุปกรณ์ออกจากบัญชี เมื่อจำหน่ายสินทรัพย์หรือคาดว่าจะไม่ได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตจากการใช้หรือการจำหน่ายสินทรัพย์ รายการผลกำไรหรือขาดทุนจากการจำหน่ายสินทรัพย์จะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุนเมื่อกลุ่มบริษัทตัดรายการสินทรัพย์นั้นออกจากบัญชี

#### 4.7 ต้นทุนการกู้ยืม

ต้นทุนการกู้ยืมของเงินกู้ที่ใช้ในการได้มา การก่อสร้าง หรือการผลิตสินทรัพย์ที่ต้องใช้ระยะเวลานานในการแปลงสภาพให้พร้อมใช้หรือขาย ได้ถูกนำไปรวมเป็นราคาทุนของสินทรัพย์จนกว่าสินทรัพย์นั้นจะอยู่ในสภาพพร้อมที่จะใช้ได้ตามที่มุ่งประสงค์ ส่วนต้นทุนการกู้ยืมอื่นถือเป็นค่าใช้จ่ายในงวดที่เคิรรายการ ต้นทุนการกู้ยืมประกอบด้วยดอกเบี้ยและต้นทุนอื่นที่เกิดขึ้นจากการกู้ยืม

#### 4.8 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

กลุ่มบริษัทบันทึกต้นทุนเริ่มแรกของสินทรัพย์นั้นตามราคาทุน ภายหลังการรับรู้รายการเริ่มแรก สินทรัพย์ไม่มีตัวตนแสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่าสะสม (ถ้ามี) ของสินทรัพย์นั้น

กลุ่มบริษัทตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการให้ประโยชน์จำกัดโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์ของสินทรัพย์นั้น และจะประเมินการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวเมื่อมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์นั้นเกิดการด้อยค่า กลุ่มบริษัทจะทบทวนระยะเวลาการตัดจำหน่ายและวิธีการตัดจำหน่ายของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนดังกล่าวทุกสิ้นปีเป็นอย่างน้อย ค่าตัดจำหน่ายรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในส่วนของกำไรหรือขาดทุน



สินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการให้ประโยชน์จำกัดมีดังนี้

	อายุการให้ประโยชน์
ค่าลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์	- 10 ปี
ค่าสัญญาสิทธิ	- 10 ปี
ค่าสิทธิแรกเริ่มรอดัตถบัญญัติ	- 10 ปี
เครื่องหมายการค้า	- 20 ปี

#### 4.9 ค่าความนิยม

กลุ่มบริษัทบันทึกมูลค่าเริ่มแรกของค่าความนิยมในราคาทุน ซึ่งเท่ากับต้นทุนการรวมธุรกิจส่วนที่สูงกว่ามูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์สุทธิที่ได้มา หากมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์สุทธิที่ได้มาสูงกว่าต้นทุนการรวมธุรกิจ กลุ่มบริษัทจะรับรู้ส่วนที่สูงกว่านี้เป็นกำไรในส่วนของกำไรหรือขาดทุนทันที

กลุ่มบริษัทแสดงค่าความนิยมตามราคาทุนหักค่าเพื่อการด้อยค่าสะสม และจะทดสอบการด้อยค่าของค่าความนิยมทุกปีหรือเมื่อใดก็ตามที่มีข้อบ่งชี้ของการด้อยค่าเกิดขึ้น

เพื่อวัตถุประสงค์ในการทดสอบการด้อยค่า กลุ่มบริษัทจะปันส่วนค่าความนิยมที่เกิดขึ้นจากการรวมกิจการให้กับหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสด (หรือกลุ่มของหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสด) ที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์เพิ่มขึ้นจากการรวมกิจการ และกลุ่มบริษัทจะทำการประเมินมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของหน่วยของสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดแต่ละรายการ (หรือกลุ่มของหน่วยของสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสด) หากมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของหน่วยของสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชี กลุ่มบริษัทจะรับรู้ขาดทุนจากการด้อยค่าในส่วนของกำไรหรือขาดทุน และกลุ่มบริษัทไม่สามารถกลับบัญชีขาดทุนจากการด้อยค่าของค่าความนิยมได้ในอนาคต

#### 4.10 สัญญาเช่า

##### กลุ่มบริษัทในฐานะผู้เช่า

ณ วันเริ่มต้นของสัญญาเช่า กลุ่มบริษัทจะประเมินว่าสัญญาเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่าหรือไม่ โดยสัญญาจะเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่า ก็ต่อเมื่อสัญญานั้นมีการให้สิทธิในการควบคุมการใช้สินทรัพย์ที่ระบุได้สำหรับช่วงเวลาหนึ่งเพื่อเป็นการแลกเปลี่ยนกับสิ่งตอบแทน

กลุ่มบริษัทใช้วิธีการบัญชีเดียวสำหรับการรับรู้รายการและการวัดมูลค่าสัญญาเช่าทุกสัญญา เว้นแต่สัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าที่สินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล (วันที่สินทรัพย์อ้างอิงพร้อมใช้งาน) กลุ่มบริษัทบันทึกสินทรัพย์สิทธิการใช้ซึ่งแสดงสิทธิในการใช้สินทรัพย์อ้างอิงและหนี้สินตามสัญญาเช่าตามการจ่ายชำระตามสัญญาเช่า

## สินทรัพย์สิทธิการใช้

สินทรัพย์สิทธิการใช้วัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม ผลขาดทุนจากการด้อยค่าสะสม และปรับปรุงด้วยการวัดมูลค่าของหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่ ราคาทุนของสินทรัพย์สิทธิการใช้ประกอบด้วยจำนวนเงินของหนี้สินตามสัญญาเช่าจากการรับรู้เริ่มแรก ต้นทุนทางตรงเริ่มแรกที่เกิดขึ้น จำนวนเงินที่จ่ายชำระตามสัญญาเช่า ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลหรือก่อนวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล และหักด้วยสิ่งจูงใจตามสัญญาเช่าที่ได้รับ

ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้คำนวณจากราคาทุน โดยวิธีเส้นตรงตามอายุสัญญาเช่าหรืออายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์สิทธิการใช้แล้วแต่ระยะเวลาใดจะสั้นกว่า ดังนี้

ที่ดินและอาคาร

ตามอายุสัญญาเช่า

หากความเป็นเจ้าของในสินทรัพย์อ้างอิงได้โอนให้กับกลุ่มบริษัทเมื่อสิ้นสุดอายุสัญญาเช่าหรือราคาทุนของสินทรัพย์ดังกล่าวได้รวมถึงการใช้สิทธิเลือกซื้อ ค่าเสื่อมราคาจะคำนวณจากอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์

### หนี้สินตามสัญญาเช่า

หนี้สินตามสัญญาเช่าวัดมูลค่าด้วยมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าตลอดอายุสัญญาเช่า จำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าประกอบด้วยค่าเช่าคงที่หักด้วยสิ่งจูงใจตามสัญญาเช่า ค่าเช่าผันแปรที่ขึ้นอยู่กับดัชนีหรืออัตรา จำนวนเงินที่คาดว่าจะจ่ายภายใต้การรับประกันมูลค่าคงเหลือ รวมถึงราคาใช้สิทธิของสิทธิเลือกซื้อซึ่งมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่กลุ่มบริษัทจะใช้สิทธินั้น และการจ่ายค่าปรับเพื่อการยกเลิกสัญญาเช่า หากข้อกำหนดของสัญญาเช่าแสดงให้เห็นว่ากลุ่มบริษัทจะใช้สิทธิในการยกเลิกสัญญาเช่า กลุ่มบริษัทบันทึกค่าเช่าผันแปรที่ไม่ขึ้นอยู่กับดัชนีหรืออัตราเป็นค่าใช้จ่ายในงวดที่เหตุการณ์หรือเงื่อนไขซึ่งเกี่ยวข้องกับการจ่ายชำระนั้นได้เกิดขึ้น

กลุ่มบริษัทคิดลดมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าด้วยอัตราดอกเบี้ยตามนัยของสัญญาเช่าหรืออัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่มของกลุ่มบริษัท หลังจากวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าจะเพิ่มขึ้นจากดอกเบี้ยของหนี้สินตามสัญญาเช่าและลดลงจากการจ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า นอกจากนี้ มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าจะถูกวัดมูลค่าใหม่เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงอายุสัญญาเช่า การเปลี่ยนแปลงการจ่ายชำระตามสัญญาเช่า หรือการเปลี่ยนแปลงในการประเมินสิทธิเลือกซื้อสินทรัพย์อ้างอิง

### สัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ

สัญญาเช่าที่มีอายุสัญญาเช่า 12 เดือนหรือน้อยกว่านับตั้งแต่วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล หรือสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ จะบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า

### กลุ่มบริษัทในฐานะผู้ให้เช่า

สัญญาเช่าที่ความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของส่วนใหญ่ได้โอนไปให้กับผู้เช่าถือเป็นสัญญาเช่าเงินทุน ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล กลุ่มบริษัทบันทึกสินทรัพย์ภายใต้สัญญาเช่าเงินทุนเป็นลูกหนี้ด้วยจำนวนที่เท่ากับเงินลงทุนสุทธิตามสัญญาเช่า กล่าวคือ ผลรวมของมูลค่าปัจจุบันสุทธิของจำนวนเงินที่จะได้รับตามสัญญาเช่าและมูลค่าคงเหลือของสินทรัพย์อ้างอิงที่ไม่ได้รับการประกัน หลังจากนั้นจะรับรู้รายได้ทางการเงินตลอดอายุสัญญาเช่าในรูปแบบที่สะท้อนถึงอัตราผลตอบแทนรายงวดคงที่ของเงินลงทุนสุทธิตามสัญญาเช่า

สัญญาเช่าที่ความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของส่วนใหญ่ไม่ได้โอนไปให้กับผู้เช่าถือเป็นสัญญาเช่าดำเนินงาน กลุ่มบริษัทบันทึกจำนวนเงินที่ได้รับตามสัญญาเช่าดำเนินงานเป็นรายได้ในส่วนของการกำไรหรือขาดทุนตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุของสัญญาเช่า ต้นทุนทางตรงเริ่มแรกที่เกิดขึ้นจากการได้มาซึ่งสัญญาเช่าดำเนินงานรวมในมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์อ้างอิงและรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายตลอดอายุสัญญาเช่า โดยใช้เกณฑ์เดียวกันกับรายได้จากสัญญาเช่า

#### 4.11 รายการธุรกิจกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับบริษัทฯ หมายถึง บุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจควบคุมบริษัทฯ หรือถูกบริษัทฯ ควบคุมไม่ว่าจะเป็นโดยทางตรงหรือทางอ้อม หรืออยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันกับบริษัทฯ

นอกจากนี้บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันยังหมายรวมถึงบริษัทร่วม และบุคคลหรือกิจการที่มีสิทธิออกเสียงโดยทางตรงหรือทางอ้อมซึ่งทำให้มีอิทธิพลอย่างเป็นสาระสำคัญต่อบริษัทฯ ผู้บริหารสำคัญ กรรมการหรือพนักงานของบริษัทฯที่มีอำนาจในการวางแผนและควบคุมการดำเนินงานของบริษัทฯ

#### 4.12 เงินตราต่างประเทศ

บริษัทฯ แสดงงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเป็นสกุลเงินบาท ซึ่งเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของบริษัทฯ รายการต่าง ๆ ของแต่ละกิจการที่รวมอยู่ในงบการเงินรวมวัดมูลค่าด้วยสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของแต่ละกิจการนั้น

รายการที่เป็นเงินตราต่างประเทศแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการสินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินซึ่งอยู่ในสกุลเงินตราต่างประเทศได้แปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

กำไรและขาดทุนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงในอัตราแลกเปลี่ยนได้รวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน

#### 4.13 การด้อยค่าของสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงิน

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทจะทำการประเมินการด้อยค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์สินทรัพย์สิทธิการใช้ อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน หรือสินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตนอื่นของกลุ่มบริษัทหากมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์ดังกล่าวอาจด้อยค่า และจะทำการประเมินการด้อยค่าของค่าความนิยม เป็นรายปี กลุ่มบริษัทรับรู้ขาดทุนจากการด้อยค่าเมื่อมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์มีมูลค่าต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ทั้งนี้มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนหมายถึงมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขายของสินทรัพย์หรือมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์แล้วแต่ราคาใดจะสูงกว่า ในการประเมินมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์ กลุ่มบริษัทประมาณการกระแสเงินสดในอนาคตที่กิจการคาดว่าจะได้รับจากสินทรัพย์และคำนวณคิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบันโดยใช้อัตราคิดลดก่อนภาษีที่สะท้อนถึงการประเมินความเสี่ยงในสภาพตลาดปัจจุบันของเงินสดตามระยะเวลาและความเสี่ยงซึ่งเป็นลักษณะเฉพาะของสินทรัพย์ที่กำลังพิจารณาอยู่ ในการประเมินมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขาย กลุ่มบริษัทใช้แบบจำลองการประเมินมูลค่าที่ดีที่สุดซึ่งเหมาะสมกับสินทรัพย์ ซึ่งสะท้อนถึงจำนวนเงินที่กิจการสามารถจะได้มาจากการจำหน่ายสินทรัพย์หักด้วยต้นทุนในการจำหน่าย โดยการจำหน่ายนั้นผู้ซื้อกับผู้ขายมีความรอบรู้และเต็มใจในการแลกเปลี่ยนและสามารถต่อรองราคากันได้อย่างเป็นอิสระในลักษณะของผู้ที่ไม่มีความเกี่ยวข้องกัน

กลุ่มบริษัทจะรับรู้รายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าในส่วนของกำไรหรือขาดทุน ยกเว้นในกรณีที่ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ซึ่งใช้วิธีการตีราคาใหม่และได้บันทึกส่วนเกินทุนจากการตีราคาใหม่ไว้ในส่วนของผู้ถือหุ้น ขาดทุนจากการด้อยค่าจะรับรู้ในส่วนของผู้ถือหุ้นไม่เกินไปกว่าส่วนเกินทุนจากการตีราคาที่เคยบันทึกไว้

หากในการประเมินการด้อยค่าของสินทรัพย์มีข้อบ่งชี้ที่แสดงให้เห็นว่าผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ที่รับรู้ในงวดก่อนได้หมดไปหรือลดลง กลุ่มบริษัทจะประมาณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์นั้น และจะกลับรายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าที่รับรู้ในงวดก่อนก็ต่อเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงประมาณการที่ใช้กำหนดมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนภายหลังจากการรับรู้ผลขาดทุนจากการด้อยค่าครั้งล่าสุด โดยมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ที่เพิ่มขึ้นจากการกลับรายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าต้องไม่สูงกว่ามูลค่าตามบัญชีที่ควรจะเป็นหากกิจการไม่เคยรับรู้ผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ในงวดก่อน ๆ กลุ่มบริษัทจะบันทึกกลับรายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์โดยรับรู้ไปยังส่วนกำไรหรือขาดทุนทันที

#### 4.14 ผลประโยชน์ของพนักงาน

##### **ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงาน**

กลุ่มบริษัทรับรู้เงินเดือน ค่าจ้าง โบนัส และเงินสมทบกองทุนประกันสังคมเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดรายการ

##### **ผลประโยชน์หลังออกจางานของพนักงาน**

###### **โครงการสมทบเงิน**

กลุ่มบริษัทและพนักงานได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ซึ่งประกอบด้วยเงินที่พนักงานจ่ายสะสม และเงินที่กลุ่มบริษัทจ่ายสมทบให้เป็นรายเดือน สินทรัพย์ของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพได้แยกออกจากสินทรัพย์ของกลุ่มบริษัท เงินที่กลุ่มบริษัทจ่ายสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในปีที่เกิดรายการ

###### **โครงการผลประโยชน์หลังออกจางาน**

กลุ่มบริษัทมีภาระสำหรับเงินชดเชยที่ต้องจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อออกจางานตามกฎหมายแรงงาน ซึ่งกลุ่มบริษัทถือว่าเงินชดเชยดังกล่าวเป็น โครงการผลประโยชน์หลังออกจางานสำหรับพนักงาน

กลุ่มบริษัทคำนวณหนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจางานของพนักงาน โดยใช้วิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ (Projected Unit Credit Method) โดยผู้เชี่ยวชาญอิสระได้ทำการประเมินภาระผูกพันดังกล่าวตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย

ผลกำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยสำหรับโครงการผลประโยชน์หลังออกจางานของพนักงานจะรับรู้ทันทีในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

ต้นทุนบริการในอดีตจะถูกรับรู้ทั้งจำนวนในกำไรหรือขาดทุนทันทีที่มีการแก้ไขโครงการหรือลดขนาดโครงการ หรือเมื่อมีการรับรู้ต้นทุนการปรับโครงสร้างที่เกี่ยวข้อง

#### 4.15 ประมาณการหนี้สิน

กลุ่มบริษัทจะบันทึกประมาณการหนี้สินไว้ในบัญชีเมื่อภาระผูกพันซึ่งเป็นผลมาจากเหตุการณ์ในอดีตได้เกิดขึ้นแล้ว และมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่กลุ่มบริษัทจะเสียทรัพยากรเชิงเศรษฐกิจไปเพื่อปลดปล่อยภาระผูกพันนั้น และกลุ่มบริษัทสามารถประมาณมูลค่าภาระผูกพันนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ



#### 4.16 ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้ประกอบด้วยภาษีเงินได้ปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

##### ภาษีเงินได้ปัจจุบัน

กลุ่มบริษัทบันทึกภาษีเงินได้ปัจจุบันตามจำนวนที่คาดว่าจะจ่ายให้กับหน่วยงานจัดเก็บภาษีของรัฐ โดยคำนวณจากกำไรทางภาษีตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในกฎหมายภาษีอากร

##### ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

กลุ่มบริษัทบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวระหว่างราคาตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สิน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานกับฐานภาษีของสินทรัพย์และหนี้สินที่เกี่ยวข้องนั้น โดยใช้อัตราภาษีที่มีผลบังคับใช้ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

กลุ่มบริษัทรับรู้หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวที่ต้องเสียภาษีทุกรายการ แต่รับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษี รวมทั้งผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้ในจำนวนเท่าที่มีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่กลุ่มบริษัทจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้นั้น

กลุ่มบริษัทจะทบทวนมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทุกสิ้นรอบระยะเวลารายงาน และจะทำการปรับลดมูลค่าตามบัญชีดังกล่าว หากมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่ากลุ่มบริษัทจะไม่มีกำไรทางภาษีเพียงพอต่อการนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทั้งหมดหรือบางส่วนมาใช้ประโยชน์

กลุ่มบริษัทจะบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้นหากภาษีที่เกิดขึ้นเกี่ยวข้องกับรายการที่ได้บันทึกโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้น

#### 4.17 เครื่องมือทางการเงิน

กลุ่มบริษัทรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกของสินทรัพย์ทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม และบวกด้วยต้นทุนการทำรายการเฉพาะในกรณีที่สินทรัพย์ทางการเงินที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน อย่างไรก็ตาม สำหรับลูกหนี้การค้าที่ไม่มีองค์ประกอบเกี่ยวกับการจัดหาเงินที่มีนัยสำคัญ กลุ่มบริษัทจะรับรู้สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าวด้วยราคาของรายการ ตามที่กล่าวไว้ในนโยบายการบัญชีเรื่องการรับรู้รายได้

## **การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน**

กลุ่มบริษัทจัดประเภทสินทรัพย์ทางการเงิน ณ วันที่รับรู้รายการเริ่มแรก เป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน โดยพิจารณาจากแผนธุรกิจของกิจการในการจัดการสินทรัพย์ทางการเงิน และลักษณะของกระแสเงินสดตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงิน

### **สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย**

กลุ่มบริษัทวัดมูลค่าสินทรัพย์ทางการเงินด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย เมื่อกลุ่มบริษัทถือครองสินทรัพย์ทางการเงินนั้นเพื่อรับกระแสเงินสดตามสัญญา และเงื่อนไขตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงินก่อให้เกิดกระแสเงินสดที่เป็นการรับชำระเพียงเงินต้นและดอกเบี้ยจากยอดคงเหลือของเงินต้นในวันที่ระบุไว้เท่านั้น

สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าววัดมูลค่าในภายหลังโดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงและต้องมีการประเมินการด้อยค่า ทั้งนี้ ผลกำไรและขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการ การเปลี่ยนแปลง หรือการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวจะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

### **สินทรัพย์ทางการเงินที่มีการกำหนดให้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น (ตราสารทุน)**

ณ วันที่รับรู้รายการวันแรก กลุ่มบริษัทสามารถเลือกจัดประเภทเงินลงทุนในตราสารทุนซึ่งไม่ได้ถือไว้เพื่อการค้า เป็นตราสารทุนที่กำหนดให้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น โดยไม่สามารถเปลี่ยนการจัดประเภทในภายหลังได้ ทั้งนี้ การจัดประเภทรายการจะพิจารณาเป็นรายตราสาร

ผลกำไรและขาดทุนที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นของสินทรัพย์ทางการเงินนี้ จะไม่สามารถโอนไปรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุนได้ในภายหลัง

เงินปันผลรับจากเงินลงทุนดังกล่าวถือเป็นรายได้อื่นในส่วนของกำไรหรือขาดทุน เว้นแต่ในกรณีที่มีการได้รับคืนของต้นทุนการลงทุนในสินทรัพย์ทางการเงินอย่างชัดเจน กลุ่มบริษัทจะรับรู้รายการนั้นในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

นอกจากนี้ เงินลงทุนในตราสารทุนที่กำหนดให้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น ไม่มีข้อกำหนดให้ประเมินการด้อยค่า

## สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน จะแสดงในงบแสดงฐานะการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม โดยรับรู้การเปลี่ยนแปลงสุทธิของมูลค่ายุติธรรมในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

ทั้งนี้ สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าว หมายความว่ารวมถึง ตราสารอนุพันธ์ เงินลงทุนในหลักทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อค้า เงินลงทุนในตราสารทุนซึ่งกลุ่มบริษัทไม่ได้เลือกจัดประเภทให้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และสินทรัพย์ทางการเงินที่มีกระแสเงินสดที่ไม่ได้รับชำระเพียงเงินต้นและดอกเบี้ย

เงินปันผลรับจากเงินลงทุนในตราสารทุนของบริษัทจดทะเบียนถือเป็นรายได้อื่นในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

## การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของหนี้สินทางการเงิน

ยกเว้นหนี้สินตราสารอนุพันธ์ กลุ่มบริษัทรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกสำหรับหนี้สินทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนการทำรายการ และจัดประเภทหนี้สินทางการเงินเป็นหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย โดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง ทั้งนี้ ผลกำไรและขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการหนี้สินทางการเงินและการตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงจะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน โดยการคำนวณมูลค่าราคาทุนตัดจำหน่ายคำนึงถึงค่าธรรมเนียมหรือต้นทุนที่ถือเป็นส่วนหนึ่งของอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงนั้นด้วย ทั้งนี้ ค่าตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงแสดงเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนทางการเงินในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

## การรับรู้และการตัดรายการของเครื่องมือทางการเงิน

กลุ่มบริษัทรับรู้หรือตัดรายการสินทรัพย์ทางการเงินในวันที่เข้าทำรายการ ซึ่งเป็นวันที่กลุ่มบริษัทมีข้อผูกมัดที่จะซื้อหรือขายสินทรัพย์นั้น / วันที่จ่ายชำระ ซึ่งเป็นวันที่ได้มีการส่งมอบสินทรัพย์นั้น สำหรับการซื้อหรือการขายสินทรัพย์ทางการเงินตามปกติ

สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดรายการออกจากบัญชี เมื่อสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้นได้สิ้นสุดลง หรือได้มีการโอนสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้น รวมถึงได้มีการโอนความเสี่ยงและผลตอบแทนเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์นั้น หรือมีการโอนการควบคุมในสินทรัพย์นั้น

กลุ่มบริษัทตัดรายการหนี้สินทางการเงินก็ต่อเมื่อได้มีการปฏิบัติตามภาระผูกพันของหนี้สินนั้นแล้ว มีการยกเลิกภาระผูกพันนั้น หรือมีการสิ้นสุดลงของภาระผูกพันนั้น ในกรณีที่มีการเปลี่ยนหนี้สินทางการเงินที่มีอยู่ให้เป็นหนี้สินใหม่จากผู้ให้กู้รายเดียวกันซึ่งมีข้อกำหนดที่แตกต่างกันอย่างมาก หรือมีการแก้ไขข้อกำหนดของหนี้สินที่มีอยู่อย่างเป็นสาระสำคัญ จะถือว่าเป็นการตัดรายการหนี้สินเดิมและรับรู้หนี้สินใหม่ โดยรับรู้ผลแตกต่างของมูลค่าตามบัญชีดังกล่าวในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

## การด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัทรับรู้ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของตราสารหนี้ทั้งหมดที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนวณจากผลต่างของกระแสเงินสดที่จะครบกำหนดชำระตามสัญญากับกระแสเงินสดทั้งหมดที่กลุ่มบริษัทคาดว่าจะได้รับชำระ และคิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงโดยประมาณของสินทรัพย์ทางการเงิน ณ วันที่ได้มา โดยกระแสเงินสดที่คาดว่าจะได้รับ รวมถึงกระแสเงินสดที่ได้มาจากขายหลักประกันที่ถือไว้หรือส่วนปรับปรุงด้านเครดิตอื่นๆ ซึ่งถือเป็นส่วนหนึ่งของเงินไขตามสัญญา

ในกรณีที่ความเสี่ยงด้านเครดิตของสินทรัพย์ไม่ได้เพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญนับตั้งแต่การรับรู้รายการเริ่มแรก กลุ่มบริษัทวัดมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นโดยพิจารณาจากการผิดสัญญาที่อาจจะเกิดขึ้นใน 12 เดือนข้างหน้า ในขณะที่หากความเสี่ยงด้านเครดิตของสินทรัพย์เพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญนับตั้งแต่การรับรู้รายการเริ่มแรก กลุ่มบริษัทวัดมูลค่าผลขาดทุนด้วยจำนวนเงินที่เท่ากับผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุที่เหลืออยู่ของเครื่องมือทางการเงิน

กลุ่มบริษัทพิจารณาว่าความเสี่ยงด้านเครดิตจะเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญ เมื่อมีการค้างชำระการจ่ายเงินตามสัญญาเกินกว่า 30 วัน และพิจารณาว่าสินทรัพย์ทางการเงินนั้นมีการด้อยค่าด้านเครดิตหรือมีการผิดสัญญา เมื่อมีการค้างชำระการจ่ายเงินตามสัญญาเกินกว่า 90 วัน อย่างไรก็ตาม ในบางกรณี กลุ่มบริษัทอาจพิจารณาว่าสินทรัพย์ทางการเงินนั้นมีการเพิ่มขึ้นของความเสี่ยงด้านเครดิตอย่างมีนัยสำคัญและมีการผิดสัญญา โดยพิจารณาจากข้อมูลภายในหรือข้อมูลภายนอกอื่น เช่น อันดับความน่าเชื่อถือด้านเครดิตของผู้ออกตราสาร

กลุ่มบริษัทใช้วิธีการอย่างง่ายในการคำนวณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับลูกหนี้การค้า ดังนั้น ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทจึงไม่มีการติดตามการเปลี่ยนแปลงของความเสี่ยงทางด้านเครดิต แต่จะรับรู้ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุของลูกหนี้การค้า

การคำนวณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นข้างต้นอ้างอิงจากข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสบการณ์ในอดีต ปรับปรุงด้วยข้อมูลการคาดการณ์ไปในอนาคตเกี่ยวกับลูกหนี้และสภาพแวดล้อมทางด้านเศรษฐกิจ

สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดจำหน่ายออกจากบัญชี เมื่อกิจการคาดว่าจะไม่ได้รับคืนกระแสเงินสดตามสัญญาอีกต่อไป

## การหักกลับของเครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินจะนำมาหักกลับกัน และแสดงด้วยยอดสุทธิในงบแสดงฐานะการเงิน ก็ต่อเมื่อกิจการมีสิทธิบังคับใช้ได้ตามกฎหมายอยู่แล้วในการหักกลับจำนวนเงินที่รับรู้ และกิจการมีความตั้งใจที่จะชำระด้วยยอดสุทธิ หรือตั้งใจที่จะรับสินทรัพย์และชำระหนี้สินพร้อมกัน

#### 4.18 การวัดมูลค่ายุติธรรม

มูลค่ายุติธรรม หมายถึง ราคาที่คาดว่าจะได้รับจากการขายสินทรัพย์หรือเป็นราคาที่จะต้องจ่ายเพื่อโอนหนี้สินให้ผู้อื่น โดยรายการดังกล่าวเป็นรายการที่เกิดขึ้นในสภาพปกติระหว่างผู้ซื้อและผู้ขาย (ผู้ร่วมในตลาด) ณ วันที่วัดมูลค่า กลุ่มบริษัทใช้ราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องในการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินซึ่งมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้องกำหนดให้ต้องวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ยกเว้นในกรณีที่ไม่มีตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่มีลักษณะเดียวกันหรือไม่สามารถหาราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องได้ กลุ่มบริษัทจะประมาณมูลค่ายุติธรรมโดยใช้เทคนิคการประเมินมูลค่าที่เหมาะสมกับแต่ละสถานการณ์ และพยายามใช้ข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ที่เกี่ยวข้องกับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่จะวัดมูลค่ายุติธรรมนั้นให้มากที่สุด

ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมที่ใช้วัดมูลค่าและเปิดเผยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินในงบการเงินแบ่งออกเป็นสามระดับตามประเภทของข้อมูลที่ใช้ในการวัดมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

ระดับ 1 ใช้ข้อมูลราคาเสนอซื้อขายของสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกันในตลาดที่มีสภาพคล่อง

ระดับ 2 ใช้ข้อมูลอื่นที่สามารถสังเกตได้ของสินทรัพย์หรือหนี้สิน ไม่ว่าจะเป็นข้อมูลทางตรงหรือทางอ้อม

ระดับ 3 ใช้ข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับกระแสเงินสดในอนาคตที่กิจการประมาณขึ้นทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทจะประเมินความจำเป็นในการโอนรายการระหว่างลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินที่ถืออยู่ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานที่มีการวัดมูลค่ายุติธรรมแบบเกิดขึ้นประจำ

#### 5. การใช้ดุลยพินิจและประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ

ในการจัดทำงบการเงินตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจและการประมาณการในเรื่องที่มีความไม่แน่นอนเสมอ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการดังกล่าวนี้ส่งผลกระทบต่อจำนวนเงินที่แสดงในงบการเงินและต่อข้อมูลที่แสดงในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างไปจากจำนวนที่ประมาณการไว้ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการที่สำคัญมีดังนี้

##### สัญญาเช่า

การกำหนดอายุสัญญาเช่าที่มีสิทธิการเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่าหรือยกเลิกสัญญาเช่า - กลุ่มบริษัทในฐานะผู้เช่า

ในการกำหนดอายุสัญญาเช่า ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินว่ากลุ่มบริษัทมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลหรือไม่ที่จะใช้สิทธิเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่าหรือยกเลิกสัญญาเช่าโดยคำนึงถึงข้อเท็จจริงและสภาพแวดล้อมที่เกี่ยวข้องทั้งหมดที่ทำให้เกิดสิ่งงุนงงในทางเศรษฐกิจสำหรับกลุ่มบริษัทในการใช้หรือไม่ใช้สิทธิเลือกนั้น



### การกำหนดอัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่ม - กลุ่มบริษัทในฐานะผู้เช่า

กลุ่มบริษัทไม่สามารถกำหนดอัตราดอกเบี้ยตามนัยของสัญญาเช่า ดังนั้น ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการกำหนดอัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่มของกลุ่มบริษัทในการคิดลดหนี้สินตามสัญญาเช่า โดยอัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่มเป็นอัตราดอกเบี้ยที่กลุ่มบริษัทจะต้องจ่ายในการกู้ยืมเงินที่จำเป็นเพื่อให้ได้มาซึ่งสินทรัพย์ที่มีมูลค่าใกล้เคียงกับสินทรัพย์สิทธิการใช้ในสภาพแวดล้อมทางเศรษฐกิจที่คล้ายคลึง โดยมีระยะเวลาการกู้ยืมและหลักประกันที่คล้ายคลึง

### ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของเงินให้กู้ยืม

ในการประมาณค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของเงินให้กู้ยืม ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประมาณการผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากเงินให้กู้ยืม โดยฝ่ายบริหารจำเป็นต้องประมาณการกระแสเงินสดที่คาดว่าจะได้รับชำระในอนาคตจากเงินให้กู้ยืมดังกล่าว รวมทั้งการพิจารณาอัตราคิดลดที่เหมาะสม

### ค่าความนิยม

ในการบันทึกและวัดมูลค่าของค่าความนิยม ณ วันที่ได้มา ตลอดจนการทดสอบการด้อยค่าในภายหลัง ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องประมาณการกระแสเงินสดที่คาดว่าจะได้รับในอนาคตจากสินทรัพย์ หรือ หน่วยของสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสด รวมทั้งการเลือกอัตราคิดลดที่เหมาะสมในการคำนวณหามูลค่าปัจจุบันของกระแสเงินสดนั้นๆ

### ค่าเพื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงิน

ในการประเมินค่าเพื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงิน ฝ่ายบริหารต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์ดังกล่าว มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนหมายถึงมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขายของสินทรัพย์หรือมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์แล้วแต่ราคาใดจะสูงกว่า ในการประเมินมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขาย กลุ่มบริษัทอ้างอิงจากข้อมูลที่มีอยู่เกี่ยวกับธุรกรรมการขายที่มีผลผูกพันซึ่งได้เข้าทำในลักษณะของผู้ที่ไม่มีความเกี่ยวข้องกันสำหรับสินทรัพย์ที่คล้ายคลึงกันหรืออ้างอิงจากราคาตลาดที่สามารถสังเกตได้หักด้วยต้นทุนส่วนเพิ่มในการจำหน่ายสินทรัพย์นั้น ในการประเมินมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์ กลุ่มบริษัทใช้แบบจำลองการคิดลดกระแสเงินสด ซึ่งใช้ข้อมูลงบประมาณและ ไม่รวมถึงการปรับโครงสร้างใด ๆ ที่กิจการยังไม่ได้มีผลผูกพันหรือการลงทุนในอนาคตที่สำคัญซึ่งจะทำให้สินทรัพย์นั้นดีขึ้น ทั้งนี้ ปัจจัยที่มีผลกระทบต่อมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนคืออัตราคิดลดที่ใช้ในแบบจำลองดังกล่าว ตลอดจนกระแสเงินสดรับในอนาคตที่คาดการณ์และอัตราการเติบโตที่ใช้เพื่อการคาดการณ์ การประมาณการดังกล่าวส่วนใหญ่เกี่ยวข้องกับเงินลงทุนในบริษัทร่วม บริษัทย่อยและการร่วมค้า ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ และค่าความนิยมซึ่งกลุ่มบริษัทได้บันทึกไว้ในงบการเงิน สมมติฐานสำคัญที่ใช้ในการประเมินมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนได้เปิดเผยและอธิบายไว้ในหมายเหตุ 13, 16 และ 17

## 6. รายการธุรกิจกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		เฉพาะกิจการ		นโยบายการกำหนดราคา
	2567	2566	2567	2566	
<u>รายการธุรกิจกับบริษัทย่อย</u> (ตัดออกจากงบการเงินรวมแล้ว)					
ค่าเช่ารับ	-	-	1,200	2,930	ตามสัญญาที่ตกลงร่วมกัน
ดอกเบี้ยรับ	-	-	426,569	299,022	อิงตามอัตราดอกเบี้ยธนาคาร
รายได้ในการบริหารจัดการ	-	-	137,000	125,000	ตามสัญญาที่ตกลงร่วมกัน
รายได้จากการค้าประกันเงินกู้	-	-	2,308	4,877	ตามสัญญาที่ตกลงร่วมกัน
เงินปันผลรับ	-	-	903,050	426,300	ตามการประกาศจ่ายเงินปันผล
ดอกเบี้ยจ่าย	-	-	69,634	30,835	อิงตามอัตราดอกเบี้ยธนาคาร
ค่าใช้จ่ายอื่น	-	-	4,178	4,064	ตามราคาที่ตกลงร่วมกัน
ค่าเช่าจ่าย	-	-	4,377	4,377	ตามสัญญาที่ตกลงร่วมกัน
ค่าบริหารจัดการ	-	-	105,794	129,610	ตามสัญญาที่ตกลงร่วมกัน
<u>รายการธุรกิจกับบริษัทร่วม</u>					
ค่าเช่ารับ	100,367	100,367	50,333	50,333	ตามสัญญาที่ตกลงร่วมกัน
ค่าเช่าจ่าย	183,454	183,546	-	-	ตามสัญญาที่ตกลงร่วมกัน
<u>รายการธุรกิจกับการร่วมค้า</u>					
ดอกเบี้ยรับ	255,997	244,524	-	-	ตามสัญญาที่ตกลงร่วมกัน
เงินปันผลรับ	51,000	30,600	-	-	ตามการประกาศจ่ายเงินปันผล
ค่าเช่ารับ	3,685	-	-	-	ตามสัญญาที่ตกลงร่วมกัน
รายได้ให้บริการ	2,599	-	-	-	ตามสัญญาที่ตกลงร่วมกัน
ค่าเช่าจ่าย	201,027	161,816	-	-	ตามสัญญาที่ตกลงร่วมกัน
<u>รายการธุรกิจกับบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน</u>					
ค่าเช่ารับ	11,900	14,279	-	-	ตามสัญญาที่ตกลงร่วมกัน
รายได้ในการบริหารจัดการ	10,232	8,340	-	-	ตามสัญญาที่ตกลงร่วมกัน
รายได้อื่น	987	2,620	-	-	ตามราคาที่ตกลงร่วมกัน
ค่าเช่าจ่าย	807,543	824,241	188,146	179,975	ตามสัญญาที่ตกลงร่วมกัน
ค่าไฟฟ้า	38,017	42,668	38,017	42,668	ตามสัญญาที่ตกลงร่วมกัน
ค่าบริหารจัดการ	39,544	37,727	19,547	17,729	ตามสัญญาที่ตกลงร่วมกัน
ค่าบริการทางบัญชี	79,798	57,484	13,675	8,230	ตามสัญญาที่ตกลงร่วมกัน

ยอดคงค้างระหว่างบริษัทฯ และกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 มีรายละเอียดดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
<b>ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 8)</b>				
บริษัทย่อย	-	-	30,800	74,595
การร่วมค้า	35,672	16,720	174	37
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน (มีกรรมกร่วมกัน)	260,162	232,853	12,620	12,124
<b>รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน</b>	<b>295,834</b>	<b>249,573</b>	<b>43,594</b>	<b>86,756</b>
<b>เงินปันผลค้างรับ - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน</b>				
บริษัทย่อย	-	-	200,000	152,700
<b>รวมเงินปันผลค้างรับ - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>200,000</b>	<b>152,700</b>
<b>เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 22)</b>				
บริษัทย่อย	-	-	26,562	24,800
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน (มีกรรมกร่วมกัน)	421,207	382,966	9,417	12,572
<b>รวมเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน</b>	<b>421,207</b>	<b>382,966</b>	<b>35,979</b>	<b>37,372</b>

#### เงินให้กู้ยืมแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ยอดคงค้างของเงินให้กู้ยืมระยะสั้นและระยะยาวแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 มีรายละเอียดดังนี้

เงินให้กู้ยืมแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	(หน่วย: พันบาท)					
	อัตราดอกเบี้ย		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566	2567	2566
	(ร้อยละต่อปี)					
<b>เงินให้กู้ยืมระยะสั้น</b>						
บริษัทย่อย	4.0	-	-	-	55,859	-
การร่วมค้า	2.0 - 3.0	2.0	18,870	15,300	-	-
<b>เงินให้กู้ยืมระยะยาว</b>						
บริษัทย่อย	4.0	4.0	-	-	10,512,650	8,667,806
<b>รวม</b>			<b>18,870</b>	<b>15,300</b>	<b>10,568,509</b>	<b>8,667,806</b>

การเปลี่ยนแปลงของเงินให้กู้ยืมแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกันสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 มีดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
<b>เงินให้กู้ยืมแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน</b>				
<b>บริษัทย่อย/การร่วมค้า</b>				
ณ วันที่ 1 มกราคม	15,300	15,300	9,721,389	9,416,045
เพิ่มขึ้น	3,570	-	6,108,892	3,830,311
ลดลง	-	-	(4,208,189)	(3,524,967)
รวม	18,870	15,300	11,622,092	9,721,389
หัก: ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	-	-	(1,053,583)	(1,053,583)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	18,870	15,300	10,568,509	8,667,806

การเปลี่ยนแปลงของบัญชีค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของเงินให้กู้ยืมแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน มีรายละเอียดดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
ยอดคงเหลือต้นปี	-	-	1,053,583	1,053,583
สำรองผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	-	-	-	-
ยอดคงเหลือปลายปี	-	-	1,053,583	1,053,583

#### เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่การร่วมค้า

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทย่อยแห่งหนึ่งมีเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่การร่วมค้าเป็นจำนวนทั้งสิ้น 18.9 ล้านบาท เงินให้กู้ยืมดังกล่าวเป็นตั๋วสัญญาใช้เงินโดยมีกำหนดชำระคืนเงินต้นและดอกเบี้ยเมื่อทวงถาม

## เงินกู้ยืมจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ยอดคงค้างของเงินกู้ยืมระยะสั้นและระยะยาวจากบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 มีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

เงินกู้ยืมจากบุคคลหรือ กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	อัตราดอกเบี้ย		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566	2567	2566
	(ร้อยละต่อปี)					
<b>เงินกู้ยืมระยะสั้น</b>						
บริษัทย่อย	2.2 - 2.3	2.4	-	-	1,250,000	1,050,000
บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	2.0	2.0	11,930	11,930	-	-
<b>เงินกู้ยืมระยะยาว</b>						
บริษัทย่อย	2.3 - 4.0	2.3 - 4.0	-	-	1,115,501	943,343
บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	3.0	3.0	60,694	60,525	-	-
รวม			72,624	72,455	2,365,501	1,993,343

การเปลี่ยนแปลงของเงินกู้ยืมจากบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 มีดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
<b>เงินกู้ยืมระยะสั้น</b>				
<b>บริษัทย่อย/บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน</b>				
ณ วันที่ 1 มกราคม	11,930	8,930	1,050,000	300,000
เพิ่มขึ้น	-	3,000	550,000	1,050,000
ลดลง	-	-	(350,000)	(300,000)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	11,930	11,930	1,250,000	1,050,000
<b>เงินกู้ยืมระยะยาว</b>				
<b>บริษัทย่อย/บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน</b>				
ณ วันที่ 1 มกราคม	60,525	61,125	943,343	248,322
เพิ่มขึ้น	-	-	2,762,027	3,947,288
ลดลง	-	-	(2,589,869)	(3,252,267)
ผลต่างจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ	169	(600)	-	-
หัก: ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(51,857)	-	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	8,837	60,525	1,115,501	943,343



### เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน

ในระหว่างปี 2566 บริษัทย่อยแห่งหนึ่งได้ทำสัญญากู้ยืมเงินระยะสั้นจากบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน ซึ่งไม่มีหลักทรัพย์ค้ำประกันเป็นจำนวนเงิน 3.0 ล้านบาท โดยเงินกู้ยืมดังกล่าวจะครบกำหนดชำระคืนเมื่อทวงถาม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 ยอดกู้ยืมคงเหลือมีจำนวน 11.9 ล้านบาท (2566: 11.9 ล้านบาท)

### เงินกู้ยืมระยะยาวจากบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน

บริษัทย่อยแห่งหนึ่งมีเงินกู้ยืมระยะยาวจากบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน เงินกู้ยืมดังกล่าวเป็นตั๋วสัญญาใช้เงิน มีกำหนดชำระคืนเงินต้นภายในวันที่ 31 ธันวาคม 2563 โดยเมื่อวันที่ 1 ธันวาคม 2562 บริษัทย่อยดังกล่าวได้ออกตั๋วสัญญาใช้เงินฉบับใหม่เพื่อขยายระยะเวลาในการชำระคืนเงินต้นเป็นภายในวันที่ 31 ธันวาคม 2565 หรือเมื่อบริษัทใหญ่ของบริษัทที่กู้ยืมสูญเสียการควบคุมในบริษัทที่กู้ยืมเงินแล้วแต่เหตุการณ์ใดจะเกิดขึ้นก่อน ต่อมาเมื่อวันที่ 1 พฤศจิกายน 2565 บริษัทย่อยดังกล่าวได้ออกตั๋วสัญญาใช้เงินฉบับใหม่เพื่อขยายระยะเวลาในการชำระคืนเงินต้นภายในวันที่ 31 ธันวาคม 2568

ในปี 2564 บริษัทย่อยกู้ยืมเงินเพิ่มจากบุคคลที่เกี่ยวข้องกันเป็นจำนวน 0.3 ล้านดอลลาร์สหรัฐอเมริกา เงินกู้ยืมดังกล่าวเป็นตั๋วสัญญาใช้เงิน มีกำหนดชำระคืนเงินต้นภายในวันที่ 31 ธันวาคม 2567 ต่อมาเมื่อวันที่ 15 ธันวาคม 2566 บริษัทย่อยดังกล่าวได้ออกตั๋วสัญญาใช้เงินฉบับใหม่เพื่อขยายระยะเวลาในการชำระคืนเงินต้นภายในวันที่ 1 ตุลาคม 2570

### หนี้สินทางการเงินจากสัญญาเช่าระยะยาว

รายการเคลื่อนไหวของหนี้สินทางการเงินจากสัญญาเช่าระยะยาวสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 มีดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)	
	งบการเงินรวม	
	2567	2566
<b>หนี้สินทางการเงินจากสัญญาเช่าระยะยาว</b>		
<b>บริษัทร่วม</b>		
ณ วันที่ 1 มกราคม	1,720,612	1,770,945
ลดลง	(59,375)	(50,333)
รวม	1,661,237	1,720,612
หัก: ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(78,201)	(73,859)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	1,583,036	1,646,753

## สัญญาที่สำคัญกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

### สัญญาเช่าระยะยาว

#### **บริษัทฯ**

#### **โครงการโรงแรมเซ็นทาราแกรนด์ เซ็นทรัลพลาซา ลาดพร้าว**

ภายใต้เงื่อนไขของสัญญาต่างตอบแทนระหว่างบริษัทฯ กับ บริษัท เซ็นทรัลอินเตอร์พัฒนา จำกัด (“CID”) ซึ่งทำสัญญาเช่าที่ดินระยะยาวกับการรถไฟแห่งประเทศไทย (“รฟท.”) บริษัทฯ ได้รับสิทธิในการก่อสร้างอาคารโรงแรมบนที่ดินที่เช่าช่วงจาก CID และสามารถดำเนินกิจการโรงแรมเพื่อประโยชน์ของบริษัทฯ จนถึงวันที่ 18 ธันวาคม 2551 สัญญานี้ต่ออายุได้อีกครั้งละ 10 ปี

เมื่อวันที่ 18 ธันวาคม 2551 ซึ่งเป็นวันครบกำหนดของสัญญาต่างตอบแทนดังกล่าว บริษัทฯ ต้องโอนสิ่งปลูกสร้างบนที่ดินที่เช่าช่วง ส่วนติดตั้งและปรับปรุง รวมถึงอุปกรณ์บางส่วนให้แก่ รฟท. ซึ่งมีมูลค่าสุทธิทางบัญชี ณ วันครบกำหนดสัญญาเป็นจำนวน 23.9 ล้านบาท เป็นผลให้บริษัทฯ มีขาดทุนจากการตัดจำหน่ายสินทรัพย์ในจำนวนเดียวกัน

เมื่อวันที่ 9 ธันวาคม 2551 บริษัทฯ ได้รับแจ้งจาก CID ว่า CID ได้เข้าทำสัญญาเช่าที่ดินและอาคารฉบับใหม่ โดยมีระยะเวลาเช่า 20 ปีกับ รฟท. แล้ว ดังนั้น บริษัทฯ จึงได้เข้าลงนามในบันทึกข้อตกลงกับ CID เพื่อรักษาสถานะและยืนยันการใช้สิทธิในการเข้าทำสัญญาเช่าช่วงใหม่กับ CID โดย CID ได้แจ้งให้บริษัทฯ จ่ายเงินประกันสิทธิการเช่าที่ดินและอาคารโรงแรมเซ็นทรัลพลาซา ลาดพร้าว จำนวน 95 ล้านบาท ในวันที่ CID เข้าทำสัญญาเช่ากับ รฟท.

ในปี 2552 บริษัทฯ ทำสัญญาเช่าช่วงทรัพย์สิน ซึ่งประกอบด้วย อาคารโรงแรมเซ็นทาราแกรนด์ เซ็นทรัลพลาซา ลาดพร้าว กรุงเทพฯ และส่วนปรับปรุงอาคารโรงแรม พร้อมทั้งทรัพย์สินครุภัณฑ์ กับ CID (“ผู้ให้เช่าช่วง”) เป็นระยะเวลา 20 ปี และจะสิ้นสุดลงในวันที่ 18 ธันวาคม 2571 บริษัทฯ จะต้องจ่ายค่าผลประโยชน์ตอบแทนการได้สิทธิเช่าช่วงและค่าเช่าสำหรับการเช่าช่วงสินทรัพย์รายปีให้แก่ผู้ให้เช่าช่วงตลอดอายุสัญญาเช่าเป็นจำนวนเงินรวม 2,556 ล้านบาท นอกจากนี้ บริษัทฯ จะต้องจ่ายค่าเช่าครุภัณฑ์ให้แก่ผู้ให้เช่าช่วงตลอดอายุสัญญาเช่าเป็นจำนวนเงินรวม 31 ล้านบาท โดยบริษัทฯ บันทึกค่าเช่าครุภัณฑ์เป็นสินทรัพย์ภายใต้สัญญาเช่าการเงิน และบริษัทฯ แสดงสิทธิเช่าช่วงและค่าเช่าดังกล่าวเป็นสินทรัพย์สิทธิการใช้ในงบแสดงฐานะการเงินรวมและงบแสดงฐานะการเงินเฉพาะกิจการ

ทรัพย์สินที่เช่าที่บริษัทฯ ได้ดำเนินการบูรณะพัฒนา ปรับปรุงหรือก่อสร้าง แก้ไข คัดแปลง ต่อเติม ซ่อมแซม หรือสร้างทดแทนทรัพย์สินเดิมตามสัญญานี้ ให้ตกเป็นกรรมสิทธิ์ของ รฟท. ทันทีที่มีการดำเนินการดังกล่าวแล้วเสร็จ นอกจากนี้ บริษัทฯ ต้องส่งมอบครุภัณฑ์ที่เช่าตามรายการในสัญญาเช่าให้แก่ รฟท. เมื่อสิ้นสุดสัญญาเช่าตามสภาพตามสมควรและอายุการใช้งานในขณะนั้น

## บริษัทย่อย

### โครงการโรงแรมเซ็นทาราแกรนด์ บีช รีสอร์ท สมุย

สัญญาระหว่างบริษัท โรงแรมเซ็นทรัลพลาซา จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย กับกองทุนรวมสิทธิการเช่าอสังหาริมทรัพย์โรงแรมและรีสอร์ทในเครือเซ็นทารา

เมื่อวันที่ 25 กันยายน 2551 บริษัท โรงแรมเซ็นทรัลพลาซา จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อยได้เข้าทำสัญญาต่างๆ ที่เกี่ยวกับที่ดิน และอาคารโรงแรมเซ็นทาราแกรนด์ บีช รีสอร์ท สมุย กับกองทุนรวมสิทธิการเช่าอสังหาริมทรัพย์โรงแรมและรีสอร์ทในเครือเซ็นทารา (“CTARAF”) โดยมีสาระสำคัญต่อไปนี้

- 1) บริษัท เซ็นทรัลสมุยบีชรีสอร์ท จำกัด (“CSBR”) ได้ทำสัญญาเช่าที่ดินกับ CTARAF เพื่อให้ CTARAF เช่าที่ดินเป็นระยะเวลา 30 ปี นับตั้งแต่วันที่คู่สัญญาได้นำสัญญาเช่าไปจดทะเบียนการเช่า (วันที่ 26 กันยายน 2551) ทั้งนี้ CTARAF ตกลงชำระค่าเช่าที่ดินเป็นจำนวนทั้งสิ้น 1,500 ล้านบาท โดยชำระทั้งจำนวนในวันจดทะเบียนการเช่า CSBR บันทึกการดังกล่าวเป็นรายได้รับล่วงหน้ารอการตัดบัญชีในงบแสดงฐานะการเงินของบริษัทย่อย และทยอยตัดบัญชีเป็นรายได้โดยวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า 30 ปี โดยกลุ่มบริษัทแสดงรายการดังกล่าวเป็นหนี้สินทางการเงินจากสัญญาเช่าระยะยาวในงบแสดงฐานะการเงินรวม
- 2) บริษัท โรงแรมเซ็นทรัลพลาซา จำกัด (มหาชน) (“CPH”) ได้ทำสัญญาเช่าอาคารสิ่งปลูกสร้างโรงแรมเซ็นทาราแกรนด์ บีช รีสอร์ท สมุย รวมทั้งระบบสาธารณูปโภคและอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับ CTARAF เพื่อให้ CTARAF เช่าเป็นระยะเวลา 30 ปี นับตั้งแต่วันที่คู่สัญญาได้นำสัญญาเช่าไปจดทะเบียนการเช่า (วันที่ 26 กันยายน 2551) ทั้งนี้ CTARAF ตกลงชำระค่าเช่าอาคารเป็นจำนวนทั้งสิ้น 1,510 ล้านบาท โดยชำระทั้งจำนวนในวันจดทะเบียนการเช่า CPH บันทึกการดังกล่าวเป็นรายได้รับล่วงหน้ารอการตัดบัญชีในงบแสดงฐานะการเงินของงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ และทยอยตัดบัญชีเป็นรายได้โดยวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า 30 ปี โดยกลุ่มบริษัทแสดงรายการดังกล่าวเป็นหนี้สินทางการเงินจากสัญญาเช่าระยะยาวในงบแสดงฐานะการเงินรวม

ภายใต้สัญญาเช่าอาคารสิ่งปลูกสร้าง CPH ตกลงและรับรองว่า ภายในระยะเวลา 4 ปีนับจากวันจดทะเบียนการเช่า CTARAF จะมีรายได้ค่าเช่าจากการนำทรัพย์สินที่เช่าไปหาผลประโยชน์ ไม่น้อยกว่า รายได้ค่าเช่าประกันสะสม ตามจำนวนเงินที่ระบุในสัญญา โดยหาก CTARAF มีรายได้ค่าเช่าสะสม น้อยกว่ารายได้ค่าเช่าประกันสะสมตามสัญญา CPH ตกลงจะชำระเงินให้ CTARAF ในจำนวน เท่ากับส่วนต่างระหว่างรายได้ค่าเช่าสะสมของกองทุนรวม ลบด้วยรายได้ค่าเช่าประกันสะสม

เมื่อวันที่ 1 ธันวาคม 2551 CPH และ CSBR ได้ทำสัญญาเกี่ยวกับการประกันรายได้ของ CTARAF โดย CSBR ในฐานะผู้ให้เช่าที่ดินซึ่งได้รับประโยชน์ส่วนหนึ่งจากการเช่าทรัพย์สินของ CTARAF ตกลงร่วมรับประกันรายได้ค่าเช่า โดยหาก CPH ต้องชำระเงินใดๆ ให้แก่ CTARAF ภายใต้เงื่อนไข การรับประกันข้างต้น CSBR ตกลงจะชำระเงินค่ารับประกันบางส่วนให้แก่ CPH ตามอัตราร้อยละที่ กำหนดในสัญญา

ทั้งนี้ หาก CTARAF ประสงค์จะต่ออายุสัญญาเช่าที่ดิน และสัญญาเช่าอาคาร ตามข้อ 1) และข้อ 2) ข้างต้น ไปอีกนับจากวันครบระยะเวลาการเช่า CTARAF ต้องแจ้งความประสงค์ดังกล่าวให้แก่ CSBR และ CPH แล้วแต่กรณี ทราบเป็นลายลักษณ์อักษรภายในปีที่ 26 นับจากปีแรกของระยะเวลา การเช่า และคู่สัญญาจะร่วมกันเจรจายละเอียดในการต่ออายุสัญญาเช่าให้แล้วเสร็จภายในปีที่ 27 นับจากปีแรกของระยะเวลาการเช่า

- 3) CSBR ได้ทำสัญญาซื้อขายเฟอร์นิเจอร์และอุปกรณ์ที่ได้ติดตั้ง ใช้งานอยู่ในโรงแรมเซ็นทารา แกรนด์ บีช รีสอร์ท สมุย กับ CTARAF โดย CTARAF ตกลงชำระค่าตอบแทนการรับโอน กรรมสิทธิ์ในเฟอร์นิเจอร์และอุปกรณ์ดังกล่าว เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 80 ล้านบาท (รวม ภาษีมูลค่าเพิ่ม) โดยชำระทั้งจำนวนในวันโอนกรรมสิทธิ์ (วันที่ 26 กันยายน 2551)
- 4) CTARAF ได้ทำสัญญาเช่าช่วงอาคาร โครงการโรงแรมเซ็นทาราแกรนด์ บีช รีสอร์ท สมุย กับบริษัท เซ็นทรัลสมุยโฮเทลแมนเนจเม้นท์ จำกัด (“CSHM”) เพื่อให้เช่าที่ดิน อาคารและระบบสาธารณูปโภค และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง และเฟอร์นิเจอร์และอุปกรณ์แก่ CSHM เพื่อให้ CSHM ใช้ในการดำเนินธุรกิจ โรงแรม โดยมีระยะเวลาการเช่า 3 ปี นับจากวันที่ 26 กันยายน 2551 ทั้งนี้ CTARAF ตกลงให้ค้ำประกันแก่ CSHM เพื่อให้ CSHM มีสิทธิเช่าทรัพย์สินที่เช่าต่อไปอีก 3 ปี นับจากวันที่ครบระยะเวลาการเช่า โดย CSHM ต้องแจ้งให้ CTARAF ทราบถึงการใช้อย่างเหมาะสมให้สิทธิการเช่าล่วงหน้าเป็น ลายลักษณ์อักษรไม่น้อยกว่า 6 เดือนก่อนวันครบระยะเวลาการเช่า เพื่อเจรจาร่วมกันในการกำหนด ค่าเช่าคงที่ใหม่ ทั้งนี้ CTARAF สามารถใช้สิทธิระงับการเช่าโดยแจ้ง CSHM เป็นลายลักษณ์อักษร ตามสัญญาฉบับนี้ CSHM ตกลงชำระค่าเช่าเป็นรายเดือน ซึ่งประกอบด้วย ค่าเช่าคงที่ ในอัตรารวม 225 ล้านบาทต่อปี และค่าเช่าผันแปรในอัตราเท่ากับร้อยละ 90 ของกำไรก่อนหักดอกเบี้ย ภาษี ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย

ทั้งนี้ ตามสัญญาเช่าช่วงและสัญญาอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับ CSHM ต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขในสัญญา เช่น ส่งมอบเอกสาร และข้อมูลต่างๆ ตามที่ระบุในสัญญา เปิดบัญชีและดำรงบัญชีเงินฝากต่างๆ รวมทั้งโอน สิทธิเรียกร้องในบัญชีเงินฝากดังกล่าวให้แก่ CTARAF ไม่ก่อนนี้เพิ่มเติม ขาย จำหน่าย ให้เช่า ก่อภาระผูกพันในทรัพย์สินไม่ว่าทั้งหมด หรือบางส่วน ให้เงินกู้ ลงทุนใดๆ ยกเว้นได้รับความยินยอม เป็นลายลักษณ์อักษรจาก CTARAF

แต่ในกรณีที่ CSHM แสดงให้ CTARAF เห็นได้ว่ามีเหตุการณ์ใดๆ เป็นเหตุการณ์ที่ไม่อยู่ภายใต้การ ความคุมหรือป้องกันของ CSHM และเหตุการณ์ดังกล่าวก่อให้เกิดผลกระทบต่อการประกอบธุรกิจ โรงแรมของ CSHM ในทางลบอย่างมีนัยสำคัญ โดยเหตุการณ์ดังกล่าวเกิดขึ้นเป็นกรณีชั่วคราว (“กรณี เหตุสุดวิสัยชั่วคราว”) และส่งผลให้ CSHM ไม่สามารถชำระค่าเช่าคงที่ให้แก่ CTARAF ตามจำนวน และระยะเวลาที่กำหนดในสัญญาเช่าช่วง ให้ CSHM ชำระค่าเช่าให้แก่ CTARAF ในจำนวนเท่ากับ ร้อยละ 100 ของกำไรก่อนหักดอกเบี้ย ภาษี ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย (“EBITDA”) ที่คำนวณได้ จากการประกอบธุรกิจโรงแรม ในช่วงระยะเวลาดังกล่าวโดยไม่ถือว่า CSHM เป็นผู้ผิดนัดชำระหนี้

เมื่อวันที่ 24 มีนาคม 2557 CSHM ได้มีหนังสือแสดงเจตนาใช้สิทธิเช่าโครงการโรงแรมเซ็นทารา แกรนด์ บีช รีสอร์ท สมุย ต่อไปอีกตามที่กำหนดในเงื่อนไขเกี่ยวกับการต่ออายุสัญญาเช่าช่วง ซึ่งสัญญา เช่าดังกล่าวสิ้นสุดในวันที่ 25 กันยายน 2557 ต่อมาในวันที่ 23 กันยายน 2557 บริษัทจัดการของ CTARAF ได้แจ้งให้ CSHM ทราบว่า CTARAF และ CSHM ต้องร่วมกันตกลงอัตราค่าเช่าคงที่ใหม่ใน การต่ออายุสัญญาเช่าช่วง โดยบริษัทจัดการของ CTARAF ได้ยืนยันอัตราค่าเช่าใหม่ให้เป็นไปตาม อัตราค่าเช่าเดิม แต่ CSHM เสนออัตราค่าเช่าจำนวนเท่ากับร้อยละ 100 ของ EBITDA ดังนั้น บริษัท จัดการของ CTARAF และ CSHM จึงยังไม่สามารถตกลงอัตราค่าเช่าใหม่ร่วมกันได้

เมื่อวันที่ 3 เมษายน 2558 บริษัทจัดการของ CTARAF ได้รายงานต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ว่า ในการต่ออายุสัญญาเช่าช่วงซึ่งสิ้นสุดในเดือนกันยายน 2557 นั้น CTARAF และ CSHM ยังคงไม่ สามารถตกลงอัตราค่าเช่าร่วมกันได้

เมื่อวันที่ 19 พฤษภาคม 2558 บริษัทจัดการของ CTARAF ได้รายงานต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ว่าบริษัทจัดการได้ดำเนินการประกาศการสรรหาผู้เช่าช่วงโรงแรมและกำหนดให้ผู้สนใจเข้ายื่นของ ประมูล ทั้งนี้ เมื่อวันที่ 14 สิงหาคม 2558 บริษัทจัดการได้ตรวจสอบเอกสารของประมูลของผู้เข้า ประมูลที่ได้ยื่นมาทั้งหมด ซึ่งข้อเสนอนี้ยังไม่เป็นประโยชน์ที่ดีที่สุดสำหรับกองทุนและ/หรือผู้ถือ หน่วยงานทุน กองทุนจึงใช้สิทธิไม่เลือกผู้ยื่นของประมูลในการประมูลครั้งนี้



เมื่อวันที่ 13 มีนาคม 2560 บริษัทจัดการของ CTARAF ได้รายงานต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยว่าบริษัทจัดการอยู่ระหว่างดำเนินการสรรหาข้อเสนอการเช่าช่วงอาคารโครงการโรงแรมเซ็นทาราแกรนด์ บีช รีสอร์ท สมุย เพิ่มเติมนอกเหนือจากทางเลือกทั้ง 3 ทางเลือกที่เสนอในการประชุมผู้ถือหุ้นหน่วยลงทุนเมื่อวันที่ 28 ตุลาคม 2559 โดยมีกำหนดการยื่นข้อเสนอในวันที่ 2 พฤษภาคม 2560

เมื่อวันที่ 28 พฤศจิกายน 2560 บริษัทจัดการของ CTARAF ได้รายงานต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยเรื่องมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นหน่วยลงทุน โดย 1) รับทราบรายงานความคืบหน้าการดำเนินการต่างๆ ของบริษัทจัดการเกี่ยวกับการเช่าช่วงอาคารโครงการโรงแรมเซ็นทาราแกรนด์ บีช รีสอร์ท สมุย 2) มีมติอนุมัติทางเลือกที่ 4 เป็นข้อเสนอการเช่าช่วงอาคารโครงการโรงแรมเซ็นทาราแกรนด์ บีช รีสอร์ท สมุย จาก CSHM โดยมีค่าเช่าคงที่ในปีแรก 168 ล้านบาท และมีอัตราการเติบโตของค่าเช่าคงที่ร้อยละ 3 ทุก 3 ปี และมีผลนับจากวันที่สัญญาเช่าช่วงใหม่จะมีผลบังคับใช้จนถึงวันที่ 25 กันยายน 2581 รวมถึงอนุมัติค่าเช่าสำหรับระยะเวลาตั้งแต่วันที่ 26 กันยายน 2557 จนถึงวันที่กองทุนรวมลงนามในสัญญาเช่าช่วงฉบับใหม่กับ CSHM ในอัตราร้อยละ 100 ของ EBITDA ที่คำนวณได้จากการประกอบธุรกิจโรงแรมเซ็นทาราแกรนด์ บีช รีสอร์ท สมุย ระหว่างช่วงระยะเวลาดังกล่าว และ 3) มีมติอนุมัติการแก้ไขเพิ่มเติมโครงการจัดการกองทุนรวม ทั้งนี้สัญญาเช่าช่วงฉบับใหม่ตามมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นหน่วยลงทุนดังกล่าวได้จัดทำและมีผลบังคับใช้เมื่อวันที่ 1 มกราคม 2561 ทั้งนี้ CPH ได้เข้าทำสัญญาค้ำประกันกับ CTARAF เพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติหน้าที่ของ CSHM ตามสัญญาเช่าช่วง ซึ่งเป็นไปตามเงื่อนไขและข้อกำหนดหนึ่งภายใต้สัญญาเช่าช่วงฉบับใหม่

#### **บริษัท โรงแรมเซ็นทรัลเวสต์ จำกัด**

เมื่อวันที่ 28 เมษายน 2548 บริษัท โรงแรมเซ็นทรัลเวสต์ จำกัด (“CWH”) ได้ทำสัญญาเช่าช่วงที่ดินและอาคารในส่วนของโรงแรมจากกองทุนรวมธุรกิจไทย 4 (“กองทุน”) เพื่อพัฒนาและใช้ประกอบการดำเนินธุรกิจเกี่ยวกับโรงแรมหรือธุรกิจอื่นที่เกี่ยวข้อง CWH ต้องจ่ายค่าเช่าและค่าตอบแทนการใช้ประโยชน์ในพื้นที่อาคารศูนย์การค้าล่วงหน้า รวมถึงค่าเช่ารายปีให้แก่กองทุนตลอดอายุของสัญญาซึ่งสิ้นสุดวันที่ 22 ธันวาคม 2575 เป็นจำนวนเงิน 1,198.8 ล้านบาท ทั้งนี้ CWH ได้ชำระค่าเช่าล่วงหน้าเมื่อลงนามในสัญญาเป็นจำนวนเงิน 275 ล้านบาท และได้จ่ายค่าตอบแทนการใช้ประโยชน์ในพื้นที่อาคารศูนย์การค้าเป็นจำนวน 10 ล้านบาท โดยแสดงรายการดังกล่าวเป็นสินทรัพย์สิทธิการใช้ในงบแสดงฐานะการเงินรวม

สัญญาข้างต้นกำหนดให้อาคารและสิ่งปลูกสร้างใดๆ ที่ CWH ได้ซ่อมแซม ปรับปรุงหรือก่อสร้างขึ้นบนที่ดินที่เช่าช่วงให้ตกเป็นกรรมสิทธิ์ของเจ้าของทรัพย์สินคือสำนักงานทรัพย์สินส่วนพระมหากษัตริย์ ทั้งนี้การซ่อมแซม ปรับปรุงหรือก่อสร้างดังกล่าวเสร็จสิ้น

### บริษัท โคซี่ โฮเทล จำกัด

เมื่อวันที่ 8 สิงหาคม 2559 บริษัท โคซี่ โฮเทล จำกัด (“COSI”) ได้ทำสัญญาเช่าช่วงที่ดินโครงการเซ็นทรัลเฟสติวัล สมุย จากบริษัท เซ็นทรัลเวิลด์ จำกัด (“CTW”) เพื่อพัฒนาโรงแรมโคซี่ สมุย COSI ต้องจ่ายค่าตอบแทนการเช่าช่วงที่ดินเป็นจำนวนเงินรวม 62 ล้านบาท ตลอดระยะเวลาการเช่าช่วง 37 ปี 2 เดือน โดยแสดงรายการดังกล่าวเป็นสินทรัพย์สิทธิการใช้ในงบแสดงฐานะการเงินรวม

เมื่อวันที่ 5 เมษายน 2562 บริษัท โคซี่ โฮเทล จำกัด (“COSI”) ได้ทำสัญญาเช่าช่วงที่ดินเป็นระยะเวลา 30 ปี จากบริษัท เฟลินดัตช์ จำกัด เพื่อพัฒนาโรงแรมโคซี่ ท่าแพ โดยต้องจ่ายค่าตอบแทนการเช่าที่ดินเป็นจำนวนเงินรวม 13.6 ล้านบาท และต้องจ่ายค่าเช่าที่ดินและค่าบริการตลอดอายุสัญญาเป็นจำนวนเงินรวมทั้งสิ้น 135.5 ล้านบาท โดยแสดงรายการดังกล่าวเป็นสินทรัพย์สิทธิการใช้ในงบแสดงฐานะการเงินรวม

เมื่อวันที่ 3 พฤศจิกายน 2566 บริษัท โคซี่ โฮเทล จำกัด (“COSI”) ได้รับจดหมายแจ้งบอกเลิกสัญญาเช่าที่ดินโครงการ โคซี่ ท่าแพ จากบริษัท เฟลินดัตช์ จำกัด โดยให้สัญญาเช่าและบริการที่เกี่ยวข้องทุกฉบับของโครงการโคซี่ ท่าแพ สิ้นสุดลงในวันที่ 4 ธันวาคม 2566 เป็นต้นไป ดังนั้น COSI จึงกลับรายการสินทรัพย์สิทธิการใช้และหนี้สินตามสัญญาเช่าโดยรับรู้รายการดังกล่าวเป็นรายได้จำนวน 19 ล้านบาทในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในปี 2566

### Centara Osaka Japan Kabushiki Kaisha

เมื่อวันที่ 10 เมษายน 2563 Centara Osaka Japan Kabushiki Kaisha (บริษัทย่อยทางอ้อมในต่างประเทศ) ได้ทำสัญญาเช่าอาคารกับ Centara Osaka Tokutei Mokuteki Kaisha (การร่วมค้า) โดยสัญญาดังกล่าวมีระยะเวลา 50 ปี 3 เดือน เริ่มตั้งแต่เดือนมีนาคม 2566 หรือวันที่ส่งมอบอาคารโรงแรม แล้วแต่อย่างใดจะเกิดก่อน ซึ่งบริษัทย่อยดังกล่าวจะต้องจ่ายค่าเช่ารายเดือนเป็นอัตราคงที่และแปรผันตามอัตราที่กำหนดในสัญญา

### สัญญาบริการระยะยาว

#### บริษัทฯ

เมื่อวันที่ 26 กันยายน 2551 บริษัทฯ ได้ทำสัญญาการจัดการกับบริษัท เซ็นทรัลสมุยโฮเทลแมนเนจเม้นท์ จำกัด เพื่อให้บริการบริหารงานโรงแรมเป็นระยะเวลา 30 ปี นับจากวันที่ในสัญญา บริษัทฯ จะได้รับค่าตอบแทนการจัดการในอัตราที่กำหนดไว้ในสัญญา

เมื่อวันที่ 31 มกราคม 2557 บริษัทฯ ได้ทำสัญญาการบริการกับบริษัท ห้างเซ็นทรัลดีพาร์ตเมนต์สโตร์ จำกัด มีกำหนด 1 ปี เพื่อรับข้อมูลทางธุรกิจและคำแนะนำต่าง ๆ อันเกี่ยวกับการตัดสินใจที่เป็นประโยชน์ บริษัทฯ ตกลงจ่ายค่าบริการในอัตราเดือนละ 1 ล้านบาท สัญญาดังกล่าวสามารถต่ออายุอัตโนมัติได้ทุก 1 ปี โดยที่อัตราค่าบริการในแต่ละปีจะเพิ่มขึ้นตามอัตราที่ตกลงกัน

เมื่อวันที่ 1 ธันวาคม 2560 บริษัทฯ ได้ทำสัญญาให้คำปรึกษาทางการเงินและการบริหารกับบริษัท เซ็นทรัล เรสตอรองส์ กรุ๊ป จำกัด (“CRG”) เพื่อให้บริการให้คำปรึกษา ตลอดจนแนะนำเกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจอาหารของ CRG โดยบริษัทฯ ได้รับค่าตอบแทนการจัดการเป็นรายไตรมาสๆ ละ 1.25 ล้านบาท สัญญาดังกล่าวมีกำหนดระยะเวลา 3 ปี นับตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2560 จนถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2562 ซึ่งคู่สัญญาฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งมีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้ก่อนครบกำหนดดังกล่าว โดยจะต้องบอกกล่าวเป็นหนังสือให้อีกฝ่ายหนึ่งทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 30 วัน โดยสัญญาดังกล่าวสามารถต่ออายุอัตโนมัติได้ทุก 1 ปี

เมื่อวันที่ 1 สิงหาคม 2567 บริษัทฯ ได้ทำสัญญาบริการกับบริษัท เซ็นทารา แมนเนจเม้นท์ เซคควอเตอร์ จำกัด บริษัทฯ จะจ่ายค่าตอบแทนการบริการในอัตราที่กำหนดไว้ในสัญญา โดยสัญญาจะมีระยะเวลาดังตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2567 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2567 โดยสัญญาดังกล่าวสามารถต่ออายุอัตโนมัติได้ทุก 1 ปี

### บริษัทย่อย

บริษัท โรงแรมเซ็นทรัลสุคนธา จำกัด (“CHY”) ได้ทำสัญญาให้เช่าและให้บริการกับบริษัท สรรพสินค้า เซ็นทรัล จำกัด มีกำหนดเวลา 30 ปี สิ้นสุดวันที่ 31 พฤษภาคม 2567 โดยบริษัท สรรพสินค้าเซ็นทรัล จำกัด ได้ตกลงเช่าส่วนหนึ่งของอาคารของ CHY เพื่อใช้ประกอบกิจการศูนย์การค้า โดย CHY มีรายได้รวมประมาณ 428 ล้านบาท ตลอดอายุของสัญญา ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 รายได้รับล่วงหน้ารายการตัดบัญชีมีจำนวน 11.9 ล้านบาท ในงบการเงินรวม

เมื่อวันที่ 31 มกราคม 2555 บริษัท เซ็นทรัล เรสตอรองส์ กรุ๊ป จำกัด (“CRG”) ได้ทำสัญญาการบริการกับบริษัท ห้างเซ็นทรัล ดีพาร์ทเมนต์สโตร์ จำกัด มีกำหนด 1 ปี เพื่อรับข้อมูลทางธุรกิจและคำแนะนำต่างๆ อันเกี่ยวกับการตัดสินใจที่เป็นประโยชน์ โดย CRG ตกลงจ่ายค่าบริการในอัตราเดือนละ 500,000 บาท สัญญาดังกล่าวสามารถต่ออายุอัตโนมัติได้ทุก 1 ปี โดยที่อัตราค่าบริการในแต่ละปีจะเพิ่มขึ้นตามอัตราที่ตกลงกัน

เมื่อวันที่ 1 มกราคม 2558 บริษัท เซ็นทรัล เรสตอรองส์ กรุ๊ป จำกัด (“CRG”) ได้ทำสัญญาให้คำปรึกษาปัญหากฎหมายกับบริษัท ห้างเซ็นทรัล ดีพาร์ทเมนต์สโตร์ จำกัด เพื่อรับคำปรึกษา คำชี้แจง คำแนะนำในปัญหากฎหมายตามบทบัญญัติแห่งกฎหมายและกฎหมายอื่น โดยเน้นเฉพาะข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้องในการประกอบธุรกิจของ CRG โดยตกลงจ่ายค่าบริการในอัตราเดือนละ 73,000 บาท สัญญาดังกล่าวมีกำหนด 1 ปี โดยเริ่มตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2558 จนถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2558 เว้นแต่โดยพฤติการณ์ของคู่สัญญาได้มีการหารือ และให้คำปรึกษาภายใต้เจตนาแห่งสัญญานี้ต่อเนื่องกันไปโดยมิได้ทำสัญญาใหม่ ให้ถือว่าได้เริ่มทำสัญญาโดยไม่กำหนดเวลา และให้เป็นสิทธิของคู่สัญญาฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งบอกเลิกสัญญาได้ แต่ต้องบอกล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 30 วัน ต่อมาในวันที่ 1 กรกฎาคม 2562 CRG ได้ทำการต่อสัญญาบริการดังกล่าว โดยมีกำหนด 2 ปี เริ่มตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2562 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2563 โดยพฤติการณ์ของคู่สัญญาได้มีการหารือ และให้คำปรึกษาภายใต้เจตนาแห่งสัญญานี้ต่อเนื่องกันไปโดยมิได้ทำสัญญาใหม่ ให้ถือว่าได้เริ่มทำสัญญาโดยไม่กำหนดเวลา และให้เป็นสิทธิของคู่สัญญาฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งบอกเลิกสัญญาได้ แต่ต้องบอกล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 90 วัน โดย CRG ตกลงจ่ายค่าบริการในอัตราเดือนละ 77,000 บาท

เมื่อวันที่ 17 เมษายน 2560 บริษัท เซ็นทรัล เรสตอรองส์ กรุ๊ป จำกัด (“CRG”) ได้ทำสัญญาบริการกับบริษัท ห้างเซ็นทรัลดีพาร์ตเมนต์สโตร์ จำกัด โดยสัญญาดังกล่าวมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2559 จนถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และสามารถต่ออายุได้อีกคราวละ 3 ปี เพื่อรับบริการด้านการเงินและการบัญชี ค่าตอบแทนเป็นไปตามที่ระบุในสัญญา โดยที่อัตราค่าบริการในแต่ละปีจะเพิ่มขึ้นตามอัตราที่ตกลงกัน

เมื่อวันที่ 1 สิงหาคม 2560 บริษัท เซ็นทรัล เรสตอรองส์ กรุ๊ป จำกัด (“CRG”) ได้ทำสัญญาให้บริการบริหารจัดการด้านทรัพยากรบุคคลกับบริษัท ห้างเซ็นทรัล ดีพาร์ตเมนต์สโตร์ จำกัด เพื่อรับบริการการบริหารจัดการด้านทรัพยากรบุคคล เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและรองรับการเติบโตของธุรกิจ โดยตกลงจ่ายค่าบริการตามที่กำหนดในสัญญา สัญญาดังกล่าวมีกำหนด 1 ปี นับตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2561 จนถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2561 หากมิได้มีการแจ้งบอกเลิกสัญญาจากฝ่ายใดล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 30 วัน ให้ถือว่าสัญญานี้ได้ต่ออายุออกไปอีกคราวละ 1 ปี ด้วยความตกลงและเงื่อนไขเดิมทุกประการ ยกเว้นเรื่องอัตราค่าบริการซึ่งทั้งสองฝ่ายอาจจะได้มีการตกลงกันใหม่

#### สัญญาเช่าและบริการระยะยาว

บริษัท เซ็นทรัล เรสตอรองส์ กรุ๊ป จำกัด (“CRG”) มีสัญญาเช่าและบริการระยะยาวกับบริษัทที่เกี่ยวข้องกันเป็นเวลา 1 - 30 ปี จนถึงปี 2580 ตามเงื่อนไขของสัญญา CRG จะต้องจ่ายค่าเช่าและบริการเป็นยอดคงที่รายเดือนหรือคิดเป็นร้อยละของยอดขาย

#### ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

ในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 กลุ่มบริษัทมีค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงานที่ให้แก่กรรมการและผู้บริหาร ดังต่อไปนี้

	(หน่วย: ล้านบาท)	
	งบการเงินรวมและ งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566
ผลประโยชน์ระยะสั้น	104	114
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	4	1
รวม	108	115

## 7. เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
เงินสด	63,843	84,351	2,138	2,269
เงินฝากธนาคารประเภทกระแสรายวัน	1,287,657	1,405,807	321,851	318,705
เงินฝากธนาคารประเภทออมทรัพย์	1,306,313	1,028,747	10	10
รวม	2,657,813	2,518,905	323,999	320,984

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 เงินฝากธนาคารมีอัตราดอกเบี้ยระหว่างร้อยละ 0.05 ถึง 1.20 ต่อปี (2566: ร้อยละ 0.05 ถึง 1.20 ต่อปี)

## 8. ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
ลูกหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน				
อายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระ				
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	359,243	333,782	51,233	34,600
ค้างชำระ				
ไม่เกิน 3 เดือน	72,304	100,613	5,299	7,108
3 - 6 เดือน	5,528	26,264	104	213
6 - 12 เดือน	6,022	5,074	461	74
มากกว่า 12 เดือน	20,696	12,606	4,113	3,872
รวม	463,793	478,339	61,210	45,867
หัก: ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(40,329)	(33,337)	(7,842)	(5,630)
รวมลูกหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน สุทธิ	423,464	445,002	53,368	40,237
รวมลูกหนี้การค้า - สุทธิ	423,464	445,002	53,368	40,237
ลูกหนี้อื่น				
ลูกหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	295,834	249,573	43,594	86,756
ลูกหนี้อื่น - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	431,558	451,432	76,362	36,993
ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า	120,852	99,021	25,567	38,770
เงินจ่ายล่วงหน้าค่าสินค้า	12,406	41,524	-	-
รวม	860,650	841,550	145,523	162,519
หัก: ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(76,377)	(90,979)	(14,643)	(17,642)
รวมลูกหนี้อื่น สุทธิ	784,273	750,571	130,880	144,877
รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	1,207,737	1,195,573	184,248	185,114

ระยะเวลาการให้สินเชื่อแก่ลูกค้าโดยปกติมีระยะเวลา 30 วัน ถึง 45 วัน



การเปลี่ยนแปลงของบัญชีค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น มีรายละเอียดดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
ยอดคงเหลือต้นปี	124,316	133,638	23,272	30,910
สำรองผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น (โอนกลับ)	(7,610)	(9,322)	(788)	(7,638)
ยอดคงเหลือปลายปี	116,706	124,316	22,484	23,272

## 9. สินค้าคงเหลือ

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
อาหารและเครื่องดื่ม	85,387	72,272	13,637	12,485
วัตถุดิบ	429,684	568,093	-	-
งานระหว่างทำ	82,787	55,195	-	-
สินค้าสำเร็จรูป	7,721	7,633	-	-
วัสดุสิ้นเปลือง	303,865	286,737	7,410	8,232
อื่นๆ	17,048	12,550	951	984
	926,492	1,002,480	21,998	21,701
หัก: ค่าเพื่อการปรับลดมูลค่าสินค้าคงเหลือเป็น มูลค่าสุทธิที่คาดว่าจะได้รับ	(21,733)	(20,058)	-	-
สินค้าคงเหลือสุทธิ	904,759	982,422	21,998	21,701
ต้นทุนของสินค้าคงเหลือที่บันทึกเป็นค่าใช้จ่าย และได้รวมในบัญชีต้นทุนขาย				
- ต้นทุนขาย	5,503,094	5,373,838	206,163	247,209
- การปรับลดมูลค่าเป็นมูลค่าสุทธิที่คาดว่าจะได้รับ	1,675	14,224	-	-
ต้นทุนของสินค้าคงเหลือสุทธิ	5,504,769	5,388,062	206,163	247,209

## 10. สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
เงินฝากประจำ	733,988	334,223	-	-
รวมสินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น -				
สุทธิ	733,988	334,223	-	-

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 เงินฝากประจำมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 1.75 - 2.20 ต่อปี (2566: ร้อยละ 1.45 - 2.40 ต่อปี)

## 11. สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
ภาษีเงินได้นิติบุคคลถูกหัก ณ ที่จ่ายและ				
ลูกหนี้ภาษีมูลค่าเพิ่ม	603,395	297,596	35,524	28,400
ภาษีซื้อที่ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	13,135	17,247	990	4,824
อื่นๆ	5,146	3,681	214	-
รวมสินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	621,676	318,524	36,728	33,224

## 12. เงินลงทุนในบริษัทร่วม

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
บริษัทร่วม				
ณ วันที่ 1 มกราคม	444,538	486,293	438,627	480,298
ส่วนแบ่งกำไรสุทธิจากเงินลงทุนในบริษัทร่วม	40,907	616	-	-
รับคืนมูลค่าหน่วยลงทุน	(43,223)	(42,371)	(43,223)	(42,371)
กลับรายการค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุน	-	-	41,000	700
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	442,222	444,538	436,404	438,627

ไม่มีการซื้อและจำหน่ายเงินลงทุนในบริษัทร่วมในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566

เงินลงทุนในบริษัทร่วม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และเงินปันผลรับสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 มีดังนี้

งบการเงินรวม							(หน่วย: พันบาท)
บริษัท	ลักษณะธุรกิจ	จัดตั้งขึ้น ในประเทศไทย	สัดส่วนเงินลงทุน		มูลค่าตามบัญชี ตามวิธีส่วนได้เสีย	เงินปันผลรับ สำหรับปี	
			สัดส่วนเงินลงทุน (ร้อยละ)	ทุนชำระแล้ว			
			2567	2566	2567	2566	
กองทุนรวมสิทธิการเช่า	ลงทุนในสิทธิ	ไทย	25.3	2,379,872	2,550,432	-	
อสังหาริมทรัพย์โรงแรมและ	การเช่า				442,222	444,538	
รีสอร์ทในเครือเซ็นทารา	อสังหาริมทรัพย์					-	
รวม			602,268	645,491	442,222	444,538	

กองทุนรวมสิทธิการเช่าอสังหาริมทรัพย์โรงแรมและรีสอร์ทในเครือเซ็นทารา ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 มีราคาปิดอยู่ที่ 4.42 บาท (2566: 4.28 บาท) มูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุนในกองทุนรวมสิทธิการเช่าอสังหาริมทรัพย์โรงแรมและรีสอร์ทในเครือเซ็นทาราเท่ากับ 358 ล้านบาท (2566: 347 ล้านบาท)

(หน่วย: พันบาท)

งบการเงินเฉพาะกิจการ													
บริษัท	ลักษณะธุรกิจ	จัดตั้งขึ้น ในประเทศ	สัดส่วนเงินลงทุน		ทุนชำระแล้ว		ราคาหุ้น		ค่าเผื่อการด้อยค่าของ เงินลงทุน		มูลค่าตามบัญชี ตามวิธีราคาทุน - สุทธิ		เงินปันผลรับ สำหรับปี
			2567 (ร้อยละ)	2566 (ร้อยละ)	2567	2566	2567	2566	2567	2566	2567	2566	
กองทุนรวมสิทธิการเช่า อสังหาริมทรัพย์ โรงแรมและรีสอร์ทใน เครือเซ็นทารา	ลงทุนในสิทธิการเช่า อสังหาริมทรัพย์	ไทย	25.3	25.3	2,379,872	2,550,432	602,268	645,491	(165,864)	(206,864)	436,404	438,627	-
รวม							602,268	645,491	(165,864)	(206,864)	436,404	438,627	-





บริษัท	ทุนชำระแล้ว		สัดส่วนการลงทุน		ราคาทุน		ค่าเผื่อการด้อยค่า		ราคาทุน - สุทธิ		(หน่วย: พันบาท)	
	2567	2566	2567	2566	2567	2566	2567	2566	2567	2566	2567	2566
<b>บริษัทย่อยทางตรง (ต่อ)</b>												
บริษัท เซ็นทรัล บางกอก คอนเวนชัน และอี็กซ์พ็ชั่น จำกัด	1,000	1,000	100	100	1,000	1,000	(400)	(400)	600	600	-	-
บริษัท เซ็นทารา อินเตอร์เนชั่นแนล แมนเนจเม้นท์ (ประเทศไทย) จำกัด	25,000	25,000	100	100	-	25,000	-	-	-	25,000	-	-
บริษัท โรงแรมกระนวนภูเก็ต จำกัด	520,000	520,000	99.3	99.3	479,187	479,187	-	-	479,187	479,187	-	-
บริษัท โคซี่ โฮเต็ล จำกัด	700,000	700,000	100	100	700,000	700,000	(467,800)	(467,800)	232,200	232,200	-	-
บริษัท เซ็นทารา อิมพอร์ต- เอ็กซ์พอร์ต จำกัด	1,000	1,000	100	100	1,000	1,000	-	-	1,000	1,000	-	-
บริษัท โคซี่ โฮเต็ล แมนเนจเม้นท์ จำกัด	1,250	1,250	100	100	1,250	1,250	(1,000)	(1,000)	250	250	-	-
บริษัท เซ็นทารา ลอยด์ มาร์เก็ตติ้ง จำกัด	12,500	12,500	100	100	12,500	12,500	-	-	12,500	12,500	-	-
บริษัท ศูนย์การเรียนรู้เซ็นทารา จำกัด	2,500	2,500	100	100	2,500	2,500	-	-	2,500	2,500	-	-
บริษัท โรงแรมตะกั่วทุ่ง จำกัด	120,000	120,000	99	99	170,000	170,000	-	-	170,000	170,000	-	-
บริษัท เซ็นทารา แมนเนจเม้นท์ เฮลทแคร์ จำกัด	210,000	210,000	100	100	210,000	210,000	-	-	210,000	210,000	172,500	193,200
บริษัท เซ็นทรัล เซาท์ พัทยา จำกัด	1,000	1,000	100	100	1,000	1,000	(200)	(200)	800	800	-	-

บริษัท	ทุนชำระแล้ว		สัดส่วนการลงทุน		ราคาทุน		ค่าเผื่อการด้อยค่า		ราคาทุน - สุทธิ		เงินปันผลรับสำหรับปี	
	2567	2566	2567 (ร้อยละ)	2566 (ร้อยละ)	2567	2566	2567	2566	2567	2566	2567	2566
<b>บริษัทย่อยทางอ้อม</b>												
บริษัท โรงแรมเซ็นทรัลพลาซา จำกัด	145,000	145,000	100	100	-	-	-	-	-	-	-	-
บริษัท เซ็นทรัลสมุทวิเลจ จำกัด	55,000	55,000	100	100	-	-	-	-	-	-	-	-
บริษัท โรงแรมเซ็นทรัลเวิลด์ฮิลล์ จำกัด	190,000	190,000	98.4	98.4	-	-	-	-	-	-	-	-
บริษัท ซีอาร์จี แมนูแฟคเจอริ่ง จำกัด	160,000	160,000	100	100	-	-	-	-	-	-	-	-
บริษัท เซ็นทรัลบริการ ซักรีด จำกัด	1,500	1,500	100	100	-	-	-	-	-	-	-	-
บริษัท ซีอาร์จี อินเตอร์เนชั่นแนล ฟู้ด จำกัด	179,760	179,760	100	100	-	-	-	-	-	-	-	-
บริษัท เอส.พี. เรสซิเดนซ์ดาบิช จำกัด	36,000	36,000	100	100	-	-	-	-	-	-	-	-
Centara Maldives Pvt. Ltd.	797,223	797,223	75	75	-	-	-	-	-	-	-	-
R.M.L Leisure Pvt. Ltd.	483,886	483,886	74	74	-	-	-	-	-	-	-	-
Centara (Shanghai) Hotel Management Co., Ltd.	65,696	65,696	100	100	-	-	-	-	-	-	-	-
CIM for Hotel Management - Egypt, S.A.E.	577	577	100	100	-	-	-	-	-	-	-	-
Centara Capital Limited	782,434	782,434	100	100	-	-	-	-	-	-	-	-
Lagoon Assets Private Limited	1,070	1,070	100	100	-	-	-	-	-	-	-	-
Centara Singapore Private Limited	1,556,920	1,556,920	100	100	-	-	-	-	-	-	-	-
Centara Lagoon Private Limited	83,874	83,874	100	100	-	-	-	-	-	-	-	-
Centara Japan Capital Godo Kaisha	110,221	110,221	100	100	-	-	-	-	-	-	-	-
Centara Osaka Japan Kabushiki Kaisha	86,241	74,211	100	100	-	-	-	-	-	-	-	-
Central Restaurants Group (HK) Limited	-	-	100	100	-	-	-	-	-	-	-	-
Central Restaurants Group (Vietnam) Company Limited	195,249	152,694	100	100	-	-	-	-	-	-	-	-
บริษัท บราวนี่ ดีเจิร์ท จำกัด	9,398	9,398	51	51	-	-	-	-	-	-	-	-
บริษัท เอสทีเอ็น เรสโตรองต์ จำกัด	235,000	235,000	85	85	-	-	-	-	-	-	-	-
รวม	7,085,893	6,515,893			(570,400)	(689,600)	6,515,493	5,826,293	903,050	426,300		

(หน่วย: พันบาท)

13.2 รายละเอียดของบริษัทย่อยซึ่งมีส่วนได้เสียที่ไม่อำนาจควบคุมที่มีสาระสำคัญ

บริษัท	สัดส่วนที่ถือโดย		ส่วนได้เสีย		ส่วนได้เสียที่ไม่อำนาจควบคุม		ส่วนได้เสียที่ไม่อำนาจควบคุมในบริษัทย่อยที่		กำไร(ขาดทุน)ที่แบ่งให้กับ		(หน่วย: พันบาท)	
	2567	2566	ส่วนได้เสีย	ส่วนได้เสียที่ไม่อำนาจควบคุม	ส่วนได้เสียที่ไม่อำนาจควบคุม	ส่วนได้เสียที่ไม่อำนาจควบคุม	ส่วนได้เสียที่ไม่อำนาจควบคุม	ส่วนได้เสียที่ไม่อำนาจควบคุม	ส่วนได้เสียที่ไม่อำนาจควบคุม	ส่วนได้เสียที่ไม่อำนาจควบคุม	ส่วนได้เสียที่ไม่อำนาจควบคุม	ส่วนได้เสียที่ไม่อำนาจควบคุม
	(ร้อยละ)	(ร้อยละ)										
บริษัทย่อยที่บริษัทถือหุ้นโดยตรง												
บริษัทเซ็นทรัลเทรดดิ้ง จำกัด	10.96	10.96										
บริษัทย่อยที่ถือหุ้นโดย บริษัท เซ็นทรัลเทรดดิ้ง จำกัด												
แมนเนจเม้นท์ จำกัด												
Centara Maldives Pvt. Ltd.	25.00	25.00										
R.M.L Leisure Pvt. Ltd.	26.00	26.00										

### 13.3 ข้อมูลทางการเงินโดยสรุปของบริษัทย่อยที่มีส่วนได้เสีย<sup>๓๓</sup>เป็นอำนาจควบคุมที่มีสาระสำคัญ<sup>๓๔</sup> ซึ่งเป็นข้อมูลก่อนการตัดรายการระหว่างกัน

# สรุปการฐานะทางการเงิน

รายละเอียด	บริษัท เซ็นทรัล				บริษัท ย่อยอื่นที่ไม่มี				รวม	
	หัวหิน บีวี รีสอร์ท		Centara Maldives Pvt.		R.M.L Leisure Pvt.		สาระสำคัญ		ตัดรายการระหว่างกัน	
	จำกัด		Ltd.		Ltd.		2567	2566	2567	2566
ร้อยละของส่วนได้เสียที่ไม้อำนาจควบคุม	2567	2566	2567	2566	2567	2566	2567	2566	2567	2566
ร้อยละของส่วนได้เสียที่ไม้อำนาจควบคุม	10.96	10.96	25	25	26	26				
สินทรัพย์หมุนเวียน	47,298	47,402	179,260	290,224	67,688	274,528				
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	2,122,682	2,126,539	2,266,506	2,262,689	621,971	1,042,869				
หนี้สินหมุนเวียน	(240,303)	(185,365)	(136,958)	(131,965)	(1,231,569)	(1,422,118)				
หนี้สินไม่หมุนเวียน	(1,739,267)	(1,860,838)	(1,425,341)	(1,391,396)	(275,325)	(419,114)				
สินทรัพย์สุทธิ	190,410	127,738	883,467	1,029,552	(817,735)	(523,835)				
มูลค่าตามบัญชีของส่วนได้เสียที่ไม้อำนาจควบคุม	20,869	14,000	220,867	257,388	(212,481)	(136,197)	54,773	53,910	151,715	153,819
ควบคุม							235,743			342,920





สรุปรายการกระแสเงินสด

	บริษัทเซ็นทรัล หัวหินปรีซ์รีสอร์ท จำกัด		Centara Maldives Pvt. Ltd.		R.M.L Leisure Pvt. Ltd.		บริษัทช้อยอื่นที่ไม่ใช่ สาระสำคัญ		ตัดรายการ ระหว่างกัน		(หน่วย: พันบาท)	
	2567	2566	2567	2566	2567	2566	2567	2566	2567	2566	รวม	
กระแสเงินสดจาก(ใช้ไป)กิจกรรมดำเนินงาน	86,852	(62,744)	(115,718)	88,411	(96,278)	82,448						
กระแสเงินสดจาก(ใช้ไป)กิจกรรมลงทุน	(95,805)	68,427	788	(44,692)	(80,151)	(39,084)						
กระแสเงินสดจาก(ใช้ไป)กิจกรรมจัดหาเงิน	-	-	-	-	-	119,782						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง)สุทธิ	(8,954)	5,683	(114,930)	43,719	(176,429)	163,145	(20,610)	17,670	-	(320,923)	230,218	

### 13.4 การเปลี่ยนแปลงเงินลงทุนในบริษัทย่อยที่ถือหุ้นโดยกลุ่มบริษัท

การเพิ่มทุนจดทะเบียนและเรียกชำระทุนจดทะเบียนเพิ่มเติมของบริษัทย่อยที่ถือหุ้นโดยบริษัทย่อยของบริษัทฯ

ปี 2566

เมื่อวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2566 Central Restaurants Group (HK) Limited (บริษัทย่อยทางอ้อมในต่างประเทศ) ได้จ่ายชำระเงินค่าหุ้นสามัญที่เพิ่มทุนเป็นจำนวนเงิน 0.8 ล้านดอลลาร์สหรัฐอเมริกา คิดเป็นร้อยละ 100 ของทุนที่จดทะเบียนเพิ่มให้กับ Central Restaurants Group (Vietnam) Company Limited ซึ่งเป็นบริษัทย่อยทางอ้อมของกลุ่มบริษัท

เมื่อวันที่ 3 เมษายน 2566 บริษัทฯ จ่ายชำระเงินค่าหุ้นสามัญเป็นจำนวน 33 ล้านบาท จากการเข้าซื้อหุ้นสามัญจำนวน 464,100 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 25.09 ของทุนที่ออกและชำระแล้ว ในบริษัท เซ็นทรัลหัวหินบีช รีสอร์ท จำกัด (บริษัทย่อย) ผลจากการซื้อหุ้นดังกล่าวทำให้สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทย่อยดังกล่าวเพิ่มขึ้นจากร้อยละ 63.95 เป็นร้อยละ 89.04 ของทุนที่ออกและชำระแล้ว

เมื่อวันที่ 10 พฤษภาคม 2566 บริษัท เซ็นทารา แมนเนจเม้นท์ เฮคควอเตอร์ จำกัด (บริษัทย่อย) ได้จ่ายชำระเงินค่าหุ้นสามัญที่เรียกชำระเพิ่มเป็นจำนวนเงิน 5 ล้านดอลลาร์สหรัฐอเมริกา คิดเป็นร้อยละ 9 ของทุนที่จดทะเบียนเพิ่มให้กับ Centara Singapore Private Limited ซึ่งเป็นบริษัทย่อยทางอ้อมของกลุ่มบริษัท

เมื่อวันที่ 15 พฤษภาคม 2566 Centara Singapore Private Limited (บริษัทย่อยทางอ้อมในต่างประเทศ) ได้จ่ายชำระเงินค่าหุ้นสามัญที่เพิ่มทุนเป็นจำนวนเงิน 200 ล้านเยน คิดเป็นร้อยละ 100 ของทุนที่จดทะเบียนเพิ่มให้กับ Centara Japan Capital Godo Kaisha ซึ่งเป็นบริษัทย่อยทางอ้อมของกลุ่มบริษัท

เมื่อวันที่ 30 มิถุนายน 2566 Centara Osaka Japan Kabushiki Kaisha (บริษัทย่อยทางอ้อมในต่างประเทศ) ได้จำหน่ายหุ้นสามัญทั้งหมดของบริษัท เป็นหลักประกันกับสถาบันการเงินในต่างประเทศแห่งหนึ่งสำหรับวงเงินสินเชื่อของ Centara Osaka Tokutei Mokuteki Kaisha (การร่วมค้า)

เมื่อวันที่ 12 กรกฎาคม 2566 Centara Singapore Private Limited (บริษัทย่อยทางอ้อมในต่างประเทศ) ได้จ่ายชำระเงินค่าหุ้นสามัญที่เพิ่มทุนเป็นจำนวนเงิน 180 ล้านเยน คิดเป็นร้อยละ 100 ของทุนจดทะเบียนเพิ่มให้กับ Centara Osaka Japan Kabushiki Kaisha ซึ่งเป็นบริษัทย่อยทางอ้อมของกลุ่มบริษัท

ปี 2567

เมื่อวันที่ 22 มกราคม 2567 Central Restaurants Group (HK) Limited (บริษัทย่อยทางอ้อมในต่างประเทศ) ได้จ่ายชำระเงินค่าหุ้นสามัญที่เพิ่มทุนเป็นจำนวนเงิน 1.2 ล้านดอลลาร์สหรัฐอเมริกา คิดเป็นร้อยละ 100 ของทุนที่จดทะเบียนเพิ่มให้กับ Central Restaurants Group (Vietnam) Company Limited ซึ่งเป็นบริษัทย่อยทางอ้อมของกลุ่มบริษัท

เมื่อวันที่ 1 มีนาคม 2567 Centara Singapore Private Limited (บริษัทย่อยทางอ้อมในต่างประเทศ) ได้จ่ายชำระเงินค่าหุ้นสามัญที่เพิ่มทุนเป็นจำนวนเงิน 50 ล้านเยน คิดเป็นร้อยละ 100 ของทุนที่จดทะเบียนเพิ่มให้กับ Centara Osaka Japan Kabushiki Kaisha ซึ่งเป็นบริษัทย่อยทางอ้อมของกลุ่มบริษัท

เมื่อวันที่ 11 มิถุนายน 2567 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัท เซ็นทรัลสมุยไฮเต็ลแมนเนจเม้นท์ จำกัด (บริษัทย่อย) มีมติอนุมัติให้เพิ่มทุนจดทะเบียน จากเดิม 100 ล้านบาท (หุ้นสามัญ 1 ล้านหุ้น หุ้นละ 100 บาท) เป็น 670 ล้านบาท (หุ้นสามัญ 6.7 ล้านหุ้น หุ้นละ 100 บาท) โดยการออกหุ้นสามัญจำนวน 5.7 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท เรียกชำระเต็มมูลค่า โดยบริษัทดังกล่าวได้จดทะเบียนเพิ่มทุนกับกระทรวงพาณิชย์เมื่อวันที่ 18 มิถุนายน 2567 ซึ่งบริษัทฯ ได้ชำระค่าหุ้นเพิ่มทุนแล้วเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 570 ล้านบาท ดังนั้น ณ วันที่ 30 กันยายน 2567 บริษัทฯ มีเงินลงทุนในหุ้นสามัญของบริษัทย่อยดังกล่าวเป็นจำนวนทั้งสิ้น 670 ล้านบาท

เมื่อวันที่ 21 มิถุนายน 2567 บริษัทฯ ได้รับเงินปันผลจากบริษัท เซ็นทรัลสมุยบีชรีสอร์ท จำกัด (บริษัทย่อย) บริษัท โรงแรมเซ็นทรัลเวสต์ จำกัด (บริษัทย่อย) บริษัท เซ็นทรัลกระบี่บีชรีสอร์ท จำกัด (บริษัทย่อย) บริษัท เซ็นทรัลกระนวนวิลเลจ จำกัด (บริษัทย่อย) และบริษัท เซ็นทารา แมนเนจเม้นท์ เฮลควอเตอร์ จำกัด (บริษัทย่อย) เป็นจำนวนเงิน 194.3 ล้านบาท 270 ล้านบาท 55 ล้านบาท 11.2 ล้านบาท และ 172.5 ล้านบาท ตามลำดับ รวมทั้งสิ้น 703 ล้านบาท

เมื่อวันที่ 31 ตุลาคม 2567 บริษัท เซ็นทารา อินเตอร์เนชั่นแนล แมนเนจเม้นท์ จำกัด (บริษัทย่อยทางตรง) ได้จัดสรรเพิ่มทุนเป็นหุ้นสามัญจำนวน 439,107 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 100 บาท มูลค่ารวม 43,910,700 บาท ให้แก่บริษัท เซ็นทารา อินเตอร์เนชั่นแนล แมนเนจเม้นท์ (ประเทศไทย) จำกัด (บริษัทย่อยทางตรง) เพื่อตอบแทนการโอนกิจการ

ต่อมาวันที่ 20 ธันวาคม 2567 บริษัท เซ็นทารา อินเตอร์เนชั่นแนล แมนเนจเม้นท์ (ประเทศไทย) จำกัด ได้โอนหุ้นสามัญใน บริษัท เซ็นทารา อินเตอร์เนชั่นแนล แมนเนจเม้นท์ จำกัด ให้แก่ บริษัท โรงแรมเซ็นทรัลพลาซา (มหาชน) จำกัด เพื่อคืนทุนให้แก่ผู้ถือหุ้นของบริษัท เซ็นทารา อินเตอร์เนชั่นแนล แมนเนจเม้นท์ (ประเทศไทย) จำกัด จำนวน 439,105 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 100 บาท มูลค่ารวม 43,910,500 บาท

### 13.5 การทดสอบการด้อยค่าของเงินลงทุนในบริษัทย่อยที่มีข้อบ่งชี้ของการด้อยค่า

ในการทดสอบการด้อยค่าของเงินลงทุนในบริษัทย่อย กลุ่มบริษัทกำหนดมูลค่าที่จะได้รับคืนจากมูลค่าจากการใช้ซึ่งวัดมูลค่าโดยการคิดลดกระแสเงินสดในอนาคตที่คาดว่าจะได้รับจากการดำเนินงานต่อเนื่องของบริษัทย่อยแต่ละแห่ง โดยอ้างอิงจากงบประมาณทางการเงินที่ครอบคลุมระยะเวลา 3 - 90 ปี

การกำหนดข้อสมมติจากการประเมินของผู้บริหารโดยพิจารณาจากข้อมูลในอดีต และข้อมูลที่มีอยู่ในอุตสาหกรรมที่เปรียบเทียบได้ รวมถึงปัจจัยอื่นในตลาด ข้อสมมติหลักที่ใช้ในการประมาณการมูลค่าที่จะได้รับคืน รวมถึง อัตราคิดลด อัตราการเติบโตของรายได้ อัตราค่าห้อยพัก อัตราการปรับเพิ่มค่าห้อยพักเฉลี่ย อัตราการเข้าพักที่ใช้ในการประมาณการกระแสเงินสด ทั้งนี้การประมาณมูลค่าจากการใช้ของผู้บริหารนั้น โดยลักษณะทั่วไปของการประมาณการจะขึ้นอยู่กับผลประกอบการที่คาดการณ์ไว้ภายใต้สถานการณ์ทางเศรษฐกิจที่เป็นอยู่ในปัจจุบัน ซึ่งสถานการณ์ทางเศรษฐกิจในอนาคตอาจมีความไม่แน่นอน

จากการพิจารณาดังกล่าว ในปี 2567 บริษัทฯ ได้โอนกลับค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุนในบริษัท เซ็นทรัลหัวหินบีช รีสอร์ท จำกัด เป็นจำนวน 119.2 ล้านบาท

## 14. เงินลงทุนในการร่วมค้า

### 14.1 รายละเอียดของเงินลงทุนในการร่วมค้า

เงินลงทุนในการร่วมค้าซึ่งเป็นเงินลงทุนในกิจการที่บริษัทและบริษัทอื่นควบคุมร่วมกัน มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

การร่วมค้า	ลักษณะธุรกิจ	งบการเงินรวม							รวม	
		สัดส่วนเงินลงทุน		ราคาทุน	มูลค่าตามบัญชี		เงินให้กู้ระยะยาว			
		2567 (ร้อยละ)	2566 (ร้อยละ)		ตามวิธีส่วนได้เสีย	2567		2566		
Centara Mirage Beach Resort Dubai FZCO (เดิมชื่อ “Nakheel CT Deira Islands Hotel- FZCO”)	โรงแรม	40	40	1,888	1,888	(97,476)	1,997,284	2,011,876	1,911,604	1,914,400
บริษัท กรีน ฟู๊ด แฟคทอรี จำกัด	อาหารและเครื่องดื่ม	51	51	137,000	137,000	138,155	-	-	151,592	138,155
Centara Osaka Tokutei Mokuteki Kaisha	โรงแรม	53	53	1,020,105	1,020,105	1,422,516	-	-	1,406,481	1,422,516
ORC COFFEE PASSION GROUP JOINT STOCK COMPANY	อาหารและเครื่องดื่ม	40	40	188,741	147,103	74,674	-	-	74,674	74,761
บริษัท เดอะ ฟู๊ด ซีเล็คชั่น กรุ๊ป จำกัด	อาหารและเครื่องดื่ม	51	51	515,000	515,000	544,965	-	-	621,205	544,965
รวม						2,168,272	1,997,284	2,011,876	4,165,556	4,094,797

(หน่วย: พันบาท)

- 14.1.1 ในปี 2559 Centara Capital Limited (บริษัทย่อยทางอ้อมในต่างประเทศ) ได้ทำสัญญาร่วมลงทุนกับผู้ร่วมทุน และได้ดำเนินการจัดตั้ง Centara Mirage Beach Resort-Dubai FZCO (เดิมชื่อ “Nakheel CT Deira Islands Hotel - FZCO”) ในปี 2560 เพื่อประกอบธุรกิจโรงแรม โดยบริษัทย่อยดังกล่าวได้ถือหุ้นร้อยละ 40 ของทุนที่ออกและชำระแล้วเป็นจำนวนเงิน 1.9 ล้านบาท ซึ่งการตัดสินใจเกี่ยวกับกิจกรรมที่เกี่ยวข้องจะต้องได้รับความเห็นชอบจากผู้ร่วมลงทุน
- 14.1.2 ในปี 2562 บริษัท เซ็นทรัล เรสตอรองส์ กรุ๊ป จำกัด (บริษัทย่อย) ได้ทำสัญญาร่วมลงทุนกับผู้ร่วมทุน และได้ดำเนินการจัดตั้ง บริษัท กรีน ฟู๊ด แฟคทอรี จำกัด ในปี 2562 เพื่อประกอบธุรกิจอาหารและเครื่องดื่ม โดยบริษัทย่อยดังกล่าวได้ถือหุ้นร้อยละ 51 ของทุนที่ออกและชำระแล้วเป็นจำนวนเงิน 137.0 ล้านบาท ซึ่งการตัดสินใจเกี่ยวกับกิจกรรมที่เกี่ยวข้องจะต้องได้รับความเห็นชอบจากผู้ร่วมลงทุน
- 14.1.3 ในปี 2562 Centara International Management Co., Ltd. (บริษัทย่อย) ได้ทำสัญญาร่วมลงทุนกับผู้ร่วมทุน และได้ดำเนินการจัดตั้ง Centara Osaka Tokutei Mokuteki Kaisha เพื่อประกอบธุรกิจโรงแรม ต่อมาในปี 2563 บริษัทย่อยดังกล่าวได้อิทธิพลและภาระผูกพันภายใต้สัญญาร่วมลงทุนให้แก่บริษัทย่อยทางอ้อมในต่างประเทศสองแห่ง โดยบริษัทย่อยทางอ้อมในต่างประเทศทั้งสองแห่งได้ถือหุ้นทั้งทางตรงและทางอ้อมรวมเป็นร้อยละ 51 ของทุนที่ออกและชำระแล้วเป็นจำนวนเงิน 937.1 ล้านบาท ซึ่งการตัดสินใจเกี่ยวกับกิจกรรมที่เกี่ยวข้องจะต้องได้รับความเห็นชอบจากผู้ร่วมลงทุน
- ต่อมาในเดือนตุลาคมปี 2564 Centara Osaka Tokutei Mokuteki Kaisha ได้จดทะเบียนเพิ่มทุนโดย Centara Japan Capital Godo Kaisha และ Centara Singapore Private Limited ได้จ่ายชำระเงินค่าหุ้นที่เพิ่มทุนเป็นจำนวน 1,887 ล้านเยน เทียบเท่ากับ 554.7 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 51 ของทุนที่ออกและชำระแล้ว
- ในเดือนพฤษภาคม 2566 Centara Osaka Tokutei Mokuteki Kaisha ได้จดทะเบียนเพิ่มทุนโดย Centara Japan Capital Godo Kaisha (บริษัทย่อยทางอ้อม) และ Centara Singapore Private Limited (บริษัทย่อยทางอ้อม) ได้จ่ายชำระเงินค่าหุ้นที่เพิ่มทุนเป็นจำนวน 400 ล้านเยน หรือเทียบเท่ากับ 101.6 ล้านบาท ผลจากการจ่ายชำระเงินค่าหุ้นดังกล่าวทำให้สัดส่วนการถือหุ้นในการร่วมค้าดังกล่าวเพิ่มขึ้นจากร้อยละ 51 เป็นร้อยละ 53 ของทุนที่ออกและชำระแล้ว



14.1.4 ในปี 2563 Central Restaurants Group (Vietnam) Company Limited (บริษัทย่อย) ได้ทำสัญญาร่วมลงทุนกับผู้ร่วมทุน และได้ดำเนินการจัดตั้ง ORC COFFEE PASSION GROUP JOINT STOCK COMPANY เพื่อประกอบธุรกิจอาหารและเครื่องดื่ม โดยบริษัทย่อยดังกล่าวได้ถือหุ้นร้อยละ 40 ของทุนที่ออกและชำระแล้วเป็นจำนวนเงิน 22,993.0 ล้านบาท หนี้สินเทียบกับ 30.8 ล้านบาท ซึ่งการตัดสินใจเกี่ยวกับกิจกรรมที่เกี่ยวข้องจะต้องได้รับความเห็นชอบจากผู้ร่วมลงทุน ต่อมาในเดือนมีนาคม 2564 บริษัท ORC COFFEE PASSION GROUP JOINT STOCK COMPANY ได้จดทะเบียนเพิ่มทุน โดย Central Restaurants Group (Vietnam) Company Limited ได้จ่ายชำระเงินค่าหุ้นสามัญที่เพิ่มทุนเป็นจำนวน 9,216.9 ล้านบาท หนี้สินเทียบกับ 12.8 ล้านบาท

ต่อมาในเดือนพฤศจิกายน 2564 ORC COFFEE PASSION GROUP JOINT STOCK COMPANY ได้จดทะเบียนเพิ่มทุน โดย Central Restaurants Group (Vietnam) Company Limited (บริษัทย่อย) ได้จ่ายชำระเงินค่าหุ้นสามัญที่เพิ่มทุนเป็นจำนวน 31,700.5 ล้านบาท หนี้สินเทียบกับ 46.5 ล้านบาท

เมื่อวันที่ 20 กันยายน 2565 ORC COFFEE PASSION GROUP JOINT STOCK COMPANY ได้จดทะเบียนเพิ่มทุน โดย Central Restaurants Group (Vietnam) Company Limited (บริษัทย่อย) ได้จ่ายชำระเงินค่าหุ้นสามัญที่เพิ่มทุนเป็นจำนวน 18,461.7 ล้านบาท หนี้สินเทียบกับ 29.0 ล้านบาท

เมื่อวันที่ 8 มีนาคม 2566 ORC COFFEE PASSION GROUP JOINT STOCK COMPANY ได้จดทะเบียนเพิ่มทุน โดย Central Restaurants Group (Vietnam) Company Limited (บริษัทย่อย) ได้จ่ายชำระเงินค่าหุ้นสามัญที่เพิ่มทุนเป็นจำนวน 18,657.2 ล้านบาท หนี้สินเทียบกับ 28.0 ล้านบาท

เมื่อวันที่ 23 มกราคม 2567 ORC COFFEE PASSION GROUP JOINT STOCK COMPANY ได้จดทะเบียนเพิ่มทุน โดย Central Restaurants Group (Vietnam) Company Limited (บริษัทย่อย) ได้จ่ายชำระเงินค่าหุ้นสามัญที่เพิ่มทุนเป็นจำนวน 27,851.4 ล้านบาท หนี้สินเทียบกับ 41.6 ล้านบาท

ดังนั้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทย่อยดังกล่าวถือหุ้นร้อยละ 40 ของทุนที่ออกและชำระแล้วเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 128,880.7 ล้านบาท หนี้สินเทียบกับ 188.7 ล้านบาท (2566: 101,029.3 ล้านบาท หนี้สินเทียบกับ 147.1 ล้านบาท)

14.1.5 เมื่อวันที่ 3 พฤษภาคม 2565 บริษัท เซ็นทรัล เรสตอรองส์ กรุ๊ป จำกัด (“CRG”) ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของบริษัทฯ ได้เข้าซื้อหุ้นสามัญจำนวน 408,000 หุ้น ในบริษัท เดอะ ฟู้ด ซีเล็คชั่น กรุ๊ป จำกัด ซึ่งประกอบธุรกิจอาหารและเครื่องดื่ม เป็นจำนวนเงิน 465.0 ล้านบาท โดย CRG ได้ถือหุ้นในบริษัทดังกล่าวคิดเป็นร้อยละ 51 ของทุนที่จดทะเบียน

ณ 31 ธันวาคม 2565 บริษัท เดอะ ฟู้ด ซีเล็คชั่น กรุ๊ป จำกัด มีผลประกอบการเข้าเงื่อนไขตามสัญญาของ  
 ชื้อหุ้นเพิ่มทุน ซึ่งระบุว่า หากผลประกอบการมีกำไรจากการดำเนินงานก่อนหักดอกเบี้ย, ภาษี, ค่าเสื่อม  
 ราคา และ ค่าตัดจำหน่าย มากกว่าหรือเท่ากับ 120 ล้านบาท CRG ตกลงที่จะลงทุนในบริษัทเพิ่มเติมเป็น  
 จำนวนเงิน 50 ล้านบาท ซึ่งได้รับจัดสรรหุ้นจำนวน 51,000 หุ้น โดย CRG ได้ถือหุ้นในบริษัทดังกล่าว  
 คิดเป็นร้อยละ 51 ของทุนที่จดทะเบียน

### เงินปันผลรับจากการร่วมค้า

ในปี 26 มิถุนายน 2567 บริษัท เซ็นทรัลเรสโตรองส์ กรุ๊ป จำกัด (บริษัทย่อย) ได้รับเงินปันผลจาก  
 บริษัท เดอะ ฟู้ด ซีเล็คชั่น กรุ๊ป จำกัด (การร่วมค้า) เป็นจำนวนทั้งสิ้น 51.0 ล้านบาท (2566: 30.6 ล้านบาท)

### เงินให้กู้ระยะยาวแก่การร่วมค้า

เมื่อวันที่ 28 กันยายน 2560 Centara Capital Limited (บริษัทย่อยทางอ้อมในต่างประเทศ) ได้เข้าทำสัญญา  
 ให้กู้ยืมเงินแก่ Centara Mirage Beach Resort-Dubai FZCO (เดิมชื่อ “Nakheel CT Deira Islands Hotel -  
 FZCO”) (การร่วมค้า) สำหรับซื้อที่ดิน ก่อสร้างโรงแรม และอื่นๆ ตามที่กำหนดในสัญญาร่วมลงทุนที่จะ  
 ได้รับแจ้งเป็นครั้งๆ จากการร่วมค้าตามสัดส่วนการถือหุ้น เงินให้กู้ยืมดังกล่าวมีอัตราดอกเบี้ยตามที่กำหนดใน  
 สัญญา โดยมีกำหนดได้รับชำระคืนเงินต้นทั้งจำนวนพร้อมดอกเบี้ยภายในปี 2658

รายการเคลื่อนไหวของเงินให้กู้ยืมแก่การร่วมค้า สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 มีดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)			
	อัตราดอกเบี้ย		งบการเงินรวม	
	2567	2566	2567	2566
	(ร้อยละ)	(ร้อยละ)		
<b>การร่วมค้า</b>				
ณ วันที่ 1 มกราคม	9.2 - 10.6	9.2 - 10.6	2,011,876	2,031,811
ผลกระทบจากอัตราแลกเปลี่ยน			(14,592)	(19,935)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม			1,997,284	2,011,876

## 14.2 ส่วนแบ่งกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

ในระหว่างปี กลุ่มบริษัทรับรู้ส่วนแบ่งกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จจากการลงทุนในการร่วมค้าในงบการเงินรวม จากกิจการดังกล่าวดังนี้

การร่วมค้า	(หน่วย: พันบาท)	
	งบการเงินรวม	
	ส่วนแบ่งกำไร(ขาดทุน)จาก เงินลงทุนในการร่วมค้า ในระหว่างปี	
	2567	2566
Centara Mirage Beach Resort-Dubai FZCO (เดิมชื่อ “Nakheel CT Deira Islands Hotel - FZCO”)	11,796	(35,999)
บริษัท กรีน ฟู๊ด แฟคทอรี จำกัด	13,437	10,214
Centara Osaka Tokutei Mokuteki Kaisha	(16,035)	(21,592)
ORC COFFEE PASSION GROUP JOINT STOCK COMPANY	(41,725)	(33,740)
บริษัท เดอะ ฟู๊ด ซีเล็คชั่น กรุ๊ป จำกัด	127,240	18,299
รวม	94,713	(62,818)

14.3 ข้อมูลทางการเงินโดยสรุปของการร่วมค้าที่มีสาระสำคัญ

สรุปรายละเอียดทางการเงิน

	Centara Mirage Beach Resort-Dubai FZCO (เดิมชื่อ “Nakheel CT Deira Islands Hotel - FZCO”)				Centara Osaka Tokutei Mokuteki Kaisha				ORC COFFEE PASSION GROUP JOINT STOCK COMPANY				(หน่วย : พันบาท)	
	2567	2566	2567	2566	2567	2566	2567	2566	2567	2566	2567	2566	บริษัท เดอะ ฟู้ด ซีล็คชั่น กรุ๊ป จำกัด	
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	557,285	326,470	22,393	14,872	316,434	277,014	194,358		30,465	51,937	277,907	194,358		
ถูกหน้การค้ำและอื่น	176,012	176,999	19,194	15,920	-	-	8,825	6,319	-	-	8,825	6,319		
สินค้ค้างห้	-	-	38,115	30,540	-	-	81,236	40,335	6,933	7,558	81,236	40,335		
สินทรัพย์หน้เงินอื่น	-	-	3,697	4,631	56,639	632,801	27,775	11,464	127,300	72,528	27,775	11,464		
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	5,348,851	5,504,936	179,417	185,247	5,421,995	6,038,282	419,232	272,313	68,082	105,216	419,232	272,313		
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	-	-	1,377	1,367	8,410	11,093	6,972	4,815	8,355	11,587	6,972	4,815		
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	-	-	116,119	104,832	70,444	167,409	235,787	172,114	12,407	26,178	235,787	172,114		
เจ้หน้การค้ำและเจ้หน้อื่น	(1,299,780)	(1,220,811)	(49,886)	(61,546)	(10,803)	(13,915)	(166,394)	(75,613)	(31,077)	(30,393)	(166,394)	(75,613)		
หน้สินหมุนเวียนอื่น	-	-	(100,245)	(90,901)	(26,959)	(293)	(80,368)	(69,242)	(28,153)	(42,225)	(80,368)	(69,242)		
หน้สินไม่หมุนเวียนอื่น	(4,994,150)	(5,029,286)	(118,985)	(120,754)	(3,814,474)	(5,008,300)	(187,091)	(140,201)	-	-	(187,091)	(140,201)		
สินทรัพย์ - สุทธิ	(211,782)	(241,692)	111,196	84,208	2,021,686	2,104,091	623,881	416,662	194,312	202,386	623,881	416,662		
สัดส่วนเงินลงทุน (ร้อยละ)	40%	40%	51%	51%	53%	53%	51%	51%	40%	40%	51%	51%		
สัดส่วนตามส่วนได้เสียของการในสินทรัพย์ - สุทธิ	(84,713)	(96,677)	56,710	42,946	1,071,494	1,115,168	318,179	212,498	77,530	80,752	318,179	212,498		
การตัดรายการระหว่างกัน	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
มูลค่าตามบัญชีของส่วนได้เสียของกิจการในการร่วมค้	(84,713)	(96,677)	56,710	42,946	1,071,494	1,115,168	318,179	212,498	77,530	80,752	318,179	212,498		

สรุปรายการกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

(หน่วย : พันบาท)

	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม					
	Centara Mirage Beach Resort-Dubai FZCO		Centara Osaka Tokutei Mokuteki Kaisha		ORC Coffee Passion Group Joint Stock Company	
	บริษัท กรีน ฟู๊ด แพคทอรี จำกัด	บริษัท เดอะ ฟู๊ด ดีเวลอปเม้นท์ จำกัด				
รายได้	2,004,870	2,566	388,035	201,748	123,745	2,128,420
รายได้อื่น	9,481	4,756	543	1,789	5,075	16,472
ต้นทุนขาย	(1,195,982)	(1,091,142)	-	-	(51,462)	(688,375)
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	(157,489)	(166,409)	(404,076)	(237,307)	(181,672)	(900,093)
ค่าใช้จ่ายทางการเงิน	(628,831)	(618,204)	(72,343)	(50,845)	-	(6,174)
(ค่าใช้จ่ายหรือรายได้ภาษีเงินได้	(2,560)	-	(282)	(300)	-	(7,627)
กำไร(ขาดทุน)สำหรับปี	29,489	(89,998)	(88,123)	(84,915)	(104,314)	35,879
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม	29,489	(89,998)	(88,123)	(84,915)	(104,314)	35,879
สัดส่วนเงินลงทุน (ร้อยละ)	40%	40%	53%	53%	40%	51%
สัดส่วนตามส่วนได้เสียของกิจการในกำไรเบ็ดเสร็จสำหรับปี	11,796	(35,999)	(46,705)	(45,004)	(41,725)	18,298
การตัดรายการระหว่างกัน	-	-	30,670	23,412	-	-
ส่วนแบ่งกำไร(ขาดทุน)จากเงินลงทุนในการร่วมค้าสำหรับปี	11,796	(35,999)	(16,035)	(21,592)	(41,725)	18,298



## 15. อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

มูลค่าสุทธิตามบัญชีของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 แสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
<b>ราคาทุน</b>				
ณ วันที่ 1 มกราคม	300,760	300,760	347,384	347,384
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	300,760	300,760	347,384	347,384
<b>ค่าเสื่อมราคาสะสม</b>				
ณ วันที่ 1 มกราคม	(136,455)	(133,300)	(176,770)	(165,190)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(3,157)	(3,154)	(11,579)	(11,580)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	(139,612)	(136,454)	(188,349)	(176,770)
<b>มูลค่าสุทธิทางบัญชี</b>				
ณ วันที่ 1 มกราคม	164,305	167,460	170,614	182,194
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	161,148	164,306	159,035	170,614

มูลค่ายุติธรรมของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 ในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ จำนวน 1,300 ล้านบาท และ 955 ล้านบาท ตามลำดับ (2566: 1,300 ล้านบาท และ 955 ล้านบาท ตามลำดับ) ประเมินราคาโดยผู้ประเมินราคาอิสระโดยพิจารณาราคาตามเกณฑ์รายได้โดยการคิดลดกระแสเงินสดโดยใช้อัตราคิดลดที่ปรับค่าความเสี่ยง โดยมีข้อมูลที่ใช้ในการวัดมูลค่ายุติธรรม เช่น อัตราการเพิ่มขึ้นของค่าเช่าในตลาดที่ประมาณการไว้ และอัตราค่าเช่าเฉลี่ย การวัดมูลค่ายุติธรรมของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนถูกจัดลำดับชั้นการวัดมูลค่ายุติธรรมอยู่ในระดับที่ 3

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทย่อยแห่งหนึ่งมีสิทธิการใช้ประโยชน์ในที่ดิน (ถ.บ.ท.5) เป็นจำนวนทั้งสิ้น 33 ล้านบาท (31 ธันวาคม 2566: 33 ล้านบาท) ซึ่งบริษัทย่อยดังกล่าวได้รับโอนการครอบครองและอยู่ในระหว่างการดำเนินการเพื่อให้ได้มาซึ่งเอกสารแสดงสิทธิตามกฎหมาย



(หน่วย: พันบาท)

งบการเงินรวม									
สินทรัพย์ซึ่งแสดงมูลค่าตามราคาใหม่ที่ตีใหม่		สินทรัพย์ซึ่งแสดงมูลค่าตามราคาทุน							
		เครื่องตกแต่ง							
		ที่ดิน		อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร		เครื่องจักรและอุปกรณ์		เครื่องใช้ในการดำเนินงาน	
		ส่วนปรับปรุงที่ดิน		ส่วนปรับปรุงอาคาร		อุปกรณ์		ส่วนปรับปรุงสัญญาเช่า	
ที่ดิน						ที่ดิน		ส่วนปรับปรุงสัญญาเช่า	
						ส่วนปรับปรุงที่ดิน		ส่วนปรับปรุงสัญญาเช่า	
						ส่วนปรับปรุงที่ดิน		ส่วนปรับปรุงสัญญาเช่า	
						ส่วนปรับปรุงที่ดิน		ส่วนปรับปรุงสัญญาเช่า	
						ส่วนปรับปรุงที่ดิน		ส่วนปรับปรุงสัญญาเช่า	
						ส่วนปรับปรุงที่ดิน		ส่วนปรับปรุงสัญญาเช่า	
						ส่วนปรับปรุงที่ดิน		ส่วนปรับปรุงสัญญาเช่า	
						ส่วนปรับปรุงที่ดิน		ส่วนปรับปรุงสัญญาเช่า	
						ส่วนปรับปรุงที่ดิน		ส่วนปรับปรุงสัญญาเช่า	
						ส่วนปรับปรุงที่ดิน		ส่วนปรับปรุงสัญญาเช่า	
						ส่วนปรับปรุงที่ดิน		ส่วนปรับปรุงสัญญาเช่า	
						ส่วนปรับปรุงที่ดิน		ส่วนปรับปรุงสัญญาเช่า	
						ส่วนปรับปรุงที่ดิน		ส่วนปรับปรุงสัญญาเช่า	
						ส่วนปรับปรุงที่ดิน		ส่วนปรับปรุงสัญญาเช่า	
						ส่วนปรับปรุงที่ดิน		ส่วนปรับปรุงสัญญาเช่า	
						ส่วนปรับปรุงที่ดิน		ส่วนปรับปรุงสัญญาเช่า	
						ส่วนปรับปรุงที่ดิน		ส่วนปรับปรุงสัญญาเช่า	
						ส่วนปรับปรุงที่ดิน		ส่วนปรับปรุงสัญญาเช่า	
						ส่วนปรับปรุงที่ดิน		ส่วนปรับปรุงสัญญาเช่า	
						ส่วนปรับปรุงที่ดิน		ส่วนปรับปรุงสัญญาเช่า	
						ส่วนปรับปรุงที่ดิน		ส่วนปรับปรุงสัญญาเช่า	
						ส่วนปรับปรุงที่ดิน		ส่วนปรับปรุงสัญญาเช่า	
						ส่วนปรับปรุงที่ดิน		ส่วนปรับปรุงสัญญาเช่า	
						ส่วนปรับปรุงที่ดิน		ส่วนปรับปรุงสัญญาเช่า	
						ส่วนปรับปรุงที่ดิน		ส่วนปรับปรุงสัญญาเช่า	
						ส่วนปรับปรุงที่ดิน		ส่วนปรับปรุงสัญญาเช่า	
						ส่วนปรับปรุงที่ดิน		ส่วนปรับปรุงสัญญาเช่า	
						ส่วนปรับปรุงที่ดิน		ส่วนปรับปรุงสัญญาเช่า	
						ส่วนปรับปรุงที่ดิน		ส่วนปรับปรุงสัญญาเช่า	
						ส่วนปรับปรุงที่ดิน		ส่วนปรับปรุงสัญญาเช่า	
						ส่วนปรับปรุงที่ดิน		ส่วนปรับปรุงสัญญาเช่า	
						ส่วนปรับปรุงที่ดิน		ส่วนปรับปรุงสัญญาเช่า	
						ส่วนปรับปรุงที่ดิน		ส่วนปรับปรุงสัญญาเช่า	
						ส่วนปรับปรุงที่ดิน		ส่วนปรับปรุงสัญญาเช่า	
						ส่วนปรับปรุงที่ดิน		ส่วนปรับปรุงสัญญาเช่า	
						ส่วนปรับปรุงที่ดิน		ส่วนปรับปรุงสัญญาเช่า	
						ส่วนปรับปรุงที่ดิน		ส่วนปรับปรุงสัญญาเช่า	
						ส่วนปรับปรุงที่ดิน		ส่วนปรับปรุงสัญญาเช่า	
						ส่วนปรับปรุงที่ดิน		ส่วนปรับปรุงสัญญาเช่า	
						ส่วนปรับปรุงที่ดิน		ส่วนปรับปรุงสัญญาเช่า	
						ส่วนปรับปรุงที่ดิน		ส่วนปรับปรุงสัญญาเช่า	
						ส่วนปรับปรุงที่ดิน		ส่วนปรับปรุงสัญญาเช่า	
						ส่วนปรับปรุงที่ดิน		ส่วนปรับปรุงสัญญาเช่า	
						ส่วนปรับปรุงที่ดิน		ส่วนปรับปรุงสัญญาเช่า	
						ส่วนปรับปรุงที่ดิน		ส่วนปรับปรุงสัญญาเช่า	
						ส่วนปรับปรุงที่ดิน		ส่วนปรับปรุงสัญญาเช่า	
						ส่วนปรับปรุงที่ดิน		ส่วนปรับปรุงสัญญาเช่า	
						ส่วนปรับปรุงที่ดิน		ส่วนปรับปรุงสัญญาเช่า	
						ส่วนปรับปรุงที่ดิน		ส่วนปรับปรุงสัญญาเช่า	
						ส่วนปรับปรุงที่ดิน		ส่วนปรับปรุงสัญญาเช่า	
						ส่วนปรับปรุงที่ดิน		ส่วนปรับปรุงสัญญาเช่า	
						ส่วนปรับปรุงที่ดิน		ส่วนปรับปรุงสัญญาเช่า	
						ส่วนปรับปรุงที่ดิน		ส่วนปรับปรุงสัญญาเช่า	
						ส่วนปรับปรุงที่ดิน		ส่วนปรับปรุงสัญญาเช่า	
						ส่วนปรับปรุงที่ดิน		ส่วนปรับปรุงสัญญาเช่า	
						ส่วนปรับปรุงที่ดิน		ส่วนปรับปรุงสัญญาเช่า	
						ส่วนปรับปรุงที่ดิน		ส่วนปรับปรุงสัญญาเช่า	
						ส่วนปรับปรุงที่ดิน		ส่วนปรับปรุงสัญญาเช่า	
						ส่วนปรับปรุงที่ดิน		ส่วนปรับปรุงสัญญาเช่า	
						ส่วนปรับปรุงที่ดิน		ส่วนปรับปรุงสัญญาเช่า	
						ส่วนปรับปรุงที่ดิน		ส่วนปรับปรุงสัญญาเช่า	
						ส่วนปรับปรุงที่ดิน		ส่วนปรับปรุงสัญญาเช่า	
						ส่วนปรับปรุงที่ดิน		ส่วนปรับปรุงสัญญาเช่า	
						ส่วนปรับปรุงที่ดิน		ส่วนปรับปรุงสัญญาเช่า	
						ส่วนปรับปรุงที่ดิน		ส่วนปรับปรุงสัญญาเช่า	
						ส่วนปรับปรุงที่ดิน		ส่วนปรับปรุงสัญญาเช่า	
						ส่วนปรับปรุงที่ดิน		ส่วนปรับปรุงสัญญาเช่า	
						ส่วนปรับปรุงที่ดิน		ส่วนปรับปรุงสัญญาเช่า	
						ส่วนปรับปรุงที่ดิน		ส่วนปรับปรุงสัญญาเช่า	
						ส่วนปรับปรุงที่ดิน		ส่วนปรับปรุงสัญญาเช่า	
						ส่วนปรับปรุงที่ดิน		ส่วนปรับปรุงสัญญาเช่า	
						ส่วนปรับปรุงที่ดิน		ส่วนปรับปรุงสัญญาเช่า	
						ส่วนปรับปรุงที่ดิน		ส่วนปรับปรุงสัญญาเช่า	
						ส่วนปรับปรุงที่ดิน		ส่วนปรับปรุงสัญญาเช่า	
						ส่วนปรับปรุงที่ดิน		ส่วนปรับปรุงสัญญาเช่า	
						ส่วนปรับปรุงที่ดิน		ส่วนปรับปรุงสัญญาเช่า	
						ส่วนปรับปรุงที่ดิน		ส่วนปรับปรุงสัญญาเช่า	
						ส่วนปรับปรุงที่ดิน		ส่วนปรับปรุงสัญญาเช่า	
						ส่วนปรับปรุงที่ดิน		ส่วนปรับปรุงสัญญาเช่า	
						ส่วนปรับปรุงที่ดิน		ส่วนปรับปรุงสัญญาเช่า	
						ส่วนปรับปรุงที่ดิน		ส่วนปรับปรุงสัญญาเช่า	
						ส่วนปรับปรุงที่ดิน		ส่วนปรับปรุงสัญญาเช่า	
						ส่วนปรับปรุงที่ดิน		ส่วนปรับปรุงสัญญาเช่า	
						ส่วนปรับปรุงที่ดิน		ส่วนปรับปรุงสัญญาเช่า	
						ส่วนปรับปรุงที่ดิน		ส่วนปรับปรุงสัญญาเช่า	
						ส่วนปรับปรุงที่ดิน		ส่วนปรับปรุงสัญญาเช่า	
						ส่วนปรับปรุงที่ดิน		ส่วนปรับปรุงสัญญาเช่า	

(หน่วย: พันบาท)

งบการเงินรวม

	สินทรัพย์ซึ่งแสดงมูลค่าตามราคาทุน									
	เครื่องตกแต่ง									
	ติดตั้งและ									
สินทรัพย์ซึ่งแสดงมูลค่าตามราคาต้นทุน	ที่ดิน	ส่วนปรับปรุงที่ดิน	อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	เครื่องจักรและอุปกรณ์	อุปกรณ์สำนักงาน	เครื่องใช้ในการดำเนินงาน	ส่วนปรับปรุงสัญญาเช่า	ยานพาหนะ	สินทรัพย์ระหว่างก่อสร้าง	รวม
ค่าเผื่อการด้อยค่า										
1 มกราคม 2566	4,200	2,030	259,034	116,308	97,596	26,718	159,000	2,000	32,137	699,023
เพิ่มขึ้น(ลดลง)ระหว่างปี	-	(5)	7,653	(19,000)	(1,519)	(12,809)	(124,000)	(1,000)	-	(150,680)
31 ธันวาคม 2566	4,200	2,025	266,687	97,308	96,077	13,909	35,000	1,000	32,137	548,343
ลดลงระหว่างปี	-	-	(58,399)	(40,800)	(36,365)	(1,931)	(3,000)	(555)	-	(141,050)
31 ธันวาคม 2567	4,200	2,025	208,288	56,508	59,712	11,978	32,000	445	32,137	407,293
มูลค่าสุทธิตามบัญชี										
31 ธันวาคม 2566	14,396,634	282,918	8,749,778	1,779,663	1,133,452	477,425	256,967	43,397	2,389,641	29,504,875
31 ธันวาคม 2567	14,956,391	363,015	10,027,742	2,518,483	1,571,213	469,680	1,211,735	52,157	4,357,935	35,528,351
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี										
2566										1,520,276
2567										1,486,011

ราคาทรัพย์สินของกลุ่มบริษัทก่อนหักค่าเสื่อมราคาสะสมของอาคารและอุปกรณ์ ซึ่งได้คิดค่าเสื่อมราคาเต็มจำนวนแล้ว แต่ยังคงใช้งานจนถึง วันที่ 31 ธันวาคม 2567 มีจำนวน 14,177 ล้านบาท (2566: 10,590 ล้านบาท)

(หน่วย: พันบาท)

## งบการเงินเฉพาะกิจการ

สินทรัพย์ซึ่ง แสดงมูลค่า ตามราคาที่ดี ใหม่	สินทรัพย์ซึ่งแสดงมูลค่าตามราคาทุน									
	อาคารและ ส่วนปรับปรุง ที่ดิน		เครื่องจักรและ อุปกรณ์ สำนักงาน		เครื่องใช้ใน การดำเนินงาน		ส่วนปรับปรุง สัญญาเช่า		สินทรัพย์ ระหว่าง ก่อสร้าง	
ที่ดิน	ส่วนปรับปรุง ที่ดิน	อาคาร	เครื่องจักรและ อุปกรณ์	ที่ดินและ อุปกรณ์	การดำเนินงาน	เครื่องใช้ใน การดำเนินงาน	สัญญาเช่า	ยานพาหนะ	ระหว่าง ก่อสร้าง	รวม
4,210,800	321,458	2,189,878	1,313,497	580,848	156,004	933,310	60,795	9,836,273		
-	1,650	7,172	27,285	10,944	19,166	2,413	157,124	226,412		
-	-	-	3,049	2,034	-	599	(65,655)	(59,973)		
-	-	(3,520)	(10,848)	(11,782)	(11,878)	-	(38,538)			
4,210,800	323,108	2,193,530	1,332,983	582,044	163,292	936,322	152,264	9,964,174		
-	-	11,042	25,128	35,413	9,460	4,909	1,113,313	1,199,265		
-	24,315	662,608	176,705	379,430	-	414	(1,245,934)	(2,462)		
-	-	(19,250)	(12,292)	(61,636)	(17,306)	-	(147)	(110,631)		
4,210,800	347,423	2,847,930	1,522,524	935,251	155,446	941,645	19,496	11,050,346		

## ราคาทุน/ราคาที่ดีใหม่

1 มกราคม 2566

ซื้อเพิ่ม

โอนเข้า/(ออก)

จำหน่าย/ตัดจำหน่าย

31 ธันวาคม 2566

ซื้อเพิ่ม

โอนเข้า/(ออก)

จำหน่าย/ตัดจำหน่าย

31 ธันวาคม 2567



[illegible]

ราคาทรัพย์สินของบริษัทก่อนหักค่าเสื่อมราคาสะสมของอาคารและอุปกรณ์ ซึ่งได้หักค่าเสื่อมราคาเต็มจำนวนแล้วแต่ยังคงใช้งานจนถึง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 มีจำนวน 1,197 ล้านบาท (2566: 1,096 ล้านบาท)

บริษัท เซ็นทรัล เรสตอรองส์ กรุ๊ป จำกัด (“CRG”) ได้ทำสัญญากับธนาคารในประเทศหลายแห่งเพื่อรับวงเงินสินเชื่อระยะสั้นประเภทต่างๆ ตามเงื่อนไขของสัญญา CRG จะไม่จำหน่าย จำนำหรือจำนอง อสังหาริมทรัพย์และสิทธิการเช่าที่มีอยู่หรือที่จะมีในอนาคตเป็นจำนวนเกินกว่าที่ตกลงตามสัญญา โดยไม่ได้รับการยินยอมจากธนาคาร

ตามสัญญาเช่าช่วงทรัพย์สินของโรงแรมเซ็นทาราแกรนด์เซ็นทรัลพลาซา ลาดพร้าว กรุงเทพฯ (เดิมชื่อโรงแรมโซฟิเทลเซ็นทาราแกรนด์ กรุงเทพฯ) ทรัพย์สินที่เช่าที่บริษัทได้ดำเนินการบูรณะพัฒนา ปรับปรุงหรือก่อสร้าง แก้ไข ดัดแปลง ต่อเติม ซ่อมแซมหรือสร้างทดแทนทรัพย์สินเดิม จะโอนเป็นกรรมสิทธิ์ของการรถไฟแห่งประเทศไทย

ตามสัญญาเช่าที่ดิน อาคารและทรัพย์สินของโรงแรมรถไฟหัวหิน อาคารโรงแรม สิ่งปลูกสร้างและส่วนติดตั้งเพิ่มเติมของบริษัทย่อยแห่งหนึ่งคือ บริษัท เซ็นทรัลหัวหินปรีซอร์ส จำกัด จะโอนเป็นกรรมสิทธิ์ของการรถไฟแห่งประเทศไทย

อาคารโรงแรม สิ่งปลูกสร้างและส่วนติดตั้งของบริษัทย่อยแห่งหนึ่งคือ บริษัท โรงแรมเซ็นทรัลเวสต์ จำกัด (“CWH”) ต้องโอนกรรมสิทธิ์ในอาคารและสิ่งปลูกสร้างใดๆ ที่ CWH ได้ซ่อมแซมปรับปรุง หรือก่อสร้างขึ้นบนที่ดินที่เช่าช่วงให้แก่เจ้าของทรัพย์สินคือสำนักงานทรัพย์สินส่วนพระมหากษัตริย์ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 มูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ภายใต้สัญญาเช่าช่วงที่ดินดังกล่าว มีจำนวน 1,566 ล้านบาท (2566: 1,847 ล้านบาท)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 กลุ่มบริษัทมีค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงิน เพื่อให้สินทรัพย์ดังกล่าวแสดงมูลค่าเท่ากับมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์ สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	407	548	40	40
สินทรัพย์สิทธิการใช้	419	380	345	345
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	10	7	-	-
<b>รวม</b>	<b>836</b>	<b>935</b>	<b>385</b>	<b>385</b>

บริษัทฯ พิจารณามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์จากมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์ ซึ่งประมาณการจากกระแสเงินสดในอนาคตที่กิจการคาดว่าจะได้รับอ้างอิงจากประมาณการทางการเงินซึ่งได้รับอนุมัติจากฝ่ายบริหาร

ข้อสมมติที่สำคัญในการคำนวณมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์ สรุปได้ดังนี้

	(หน่วย: ร้อยละต่อปี)	
	2567	2566
อัตราคิดลด	10.5	10.5
อัตราการเติบโต	3.0	3.0

หากกลุ่มบริษัทแสดงมูลค่าของที่ดินดังกล่าวด้วยวิธีราคาทุน มูลค่าสุทธิตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 จำนวน 2,899 ล้านบาท (เฉพาะบริษัทฯ: 775 ล้านบาท) (2566: 2,336 ล้านบาท และ 775 ล้านบาท ตามลำดับ)

## 17. ค่าความนิยม

รายการเปลี่ยนแปลงของบัญชีค่าความนิยมสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 สรุปได้ดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)
	งบการเงินรวม
มูลค่าตามบัญชี ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	360,432
ค่าเพื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์	(21,425)
มูลค่าตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	339,007

ค่าความนิยมจำนวน 115.4 ล้านบาท 199.2 ล้านบาท 21.4 ล้านบาท และ 24.4 ล้านบาท เกิดจากการซื้อเงินลงทุนในบริษัท เซ็นทรัล เรสตอรองส์ กรุ๊ป จำกัด และลงทุนทางอ้อมในบริษัท ซีอาร์จี อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด จำกัด บริษัท บราวน์ ดีเซิร์ท จำกัด และบริษัท เอสทีเอ็น เรสตอรองด์ จำกัด ตามลำดับ กลุ่มบริษัททดสอบการด้อยค่าของค่าความนิยมเป็นประจำทุกปี

ในระหว่างปีปัจจุบัน บริษัทฯประเมินมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของค่าความนิยมที่เกิดจากการซื้อเงินลงทุนในบริษัท บราวน์ ดีเซิร์ท จำกัด ซึ่งผลการประเมินพบว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชี ดังนั้น บริษัทฯจึงได้บันทึกค่าเพื่อการด้อยค่าของค่าความนิยมดังกล่าวจำนวน 21.4 ล้านบาทในส่วนของการขาดทุนในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปีปัจจุบัน

### หน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสด

มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดนี้เป็นมูลค่าจากการใช้ซึ่งวัดมูลค่าโดยการคิดลดกระแสเงินสดในอนาคตที่คาดว่าจะได้รับจากการดำเนินงานต่อเนื่องของบริษัท ทั้งนี้มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนสูงกว่ามูลค่าตามบัญชีของหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสด

ข้อสมมติฐานที่สำคัญในการคำนวณมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์สรุปได้ดังนี้

	งบการเงินรวม			
	บริษัท เซ็นทรัล เรสโตรองส์กรุ๊ป จำกัด	บริษัท ซีอาร์จี อินเตอร์เนชั่นแนล ฟู้ด จำกัด	บริษัท บรานด์ ดี เซิร์ฟ จำกัด	บริษัท เอสทีเอ็น เรสโตรองด์ จำกัด
อัตราการเติบโตของรายได้ระยะยาว	ร้อยละ 2.0	ร้อยละ 2.0	ร้อยละ 2.0	ร้อยละ 2.0
อัตราคิดลด	ร้อยละ 10.5	ร้อยละ 10.5	ร้อยละ 10.5	ร้อยละ 10.5

ประมาณการกระแสเงินสดในอนาคตที่ใช้เป็นการประมาณการสำหรับ 5 ปีข้างหน้า โดยมีอัตราการเติบโตสอดคล้องกับประมาณการของอุตสาหกรรม อัตราคิดลดที่ใช้เป็นอัตราโดยประมาณที่อ้างอิงกับอัตราถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของเงินทุนของกลุ่มบริษัทและค่าเฉลี่ยของอุตสาหกรรมที่กลุ่มบริษัทดำเนินการอยู่

## 18. สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม				
	โปรแกรมคอมพิวเตอร์	ค่าสัญญาสิทธิ	ค่าสิทธิแรกเริ่มรอตัดบัญชี	เครื่องหมายการค้า	รวม
<b>ราคาทุน</b>					
1 มกราคม 2566	449,054	239,926	560,890	240,395	1,490,265
ซื้อเพิ่ม	40,422	-	73,870	-	114,292
โอนเข้า	61,801	-	-	-	61,801
ตัดจำหน่าย	(66,136)	-	(42,978)	-	(109,114)
ผลต่างจากการเปลี่ยนแปลงอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ	(209)	-	-	-	(209)
31 ธันวาคม 2566	484,932	239,926	591,782	240,395	1,557,035
ซื้อเพิ่ม	45,064	-	67,004	-	112,068
โอนเข้า	2,462	-	-	-	2,462
ตัดจำหน่าย	(3,454)	-	(24,659)	-	(28,113)
ผลต่างจากการเปลี่ยนแปลงอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ	(3,737)	-	-	-	(3,737)
31 ธันวาคม 2567	525,267	239,926	634,127	240,395	1,639,715
<b>ค่าตัดจำหน่ายสะสม</b>					
1 มกราคม 2566	260,281	239,926	263,761	22,364	786,332
ค่าตัดจำหน่าย	47,137	-	52,417	781	100,335
ค่าตัดจำหน่ายสะสมสำหรับส่วนที่ตัดจำหน่าย	(59,100)	-	(42,396)	-	(101,496)
ผลต่างจากการเปลี่ยนแปลงอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ	(201)	-	-	-	(201)
31 ธันวาคม 2566	248,117	239,926	273,782	23,145	784,970
ค่าตัดจำหน่าย	50,494	-	55,355	781	106,630
ค่าตัดจำหน่ายสะสมสำหรับส่วนที่ตัดจำหน่าย	(2,995)	-	(21,794)	-	(24,789)
ผลต่างจากการเปลี่ยนแปลงอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ	(3,746)	-	-	-	(3,746)
31 ธันวาคม 2567	291,870	239,926	307,343	23,926	863,065
<b>ค่าเพื่อการด้อยค่า</b>					
1 มกราคม 2566	643	-	7,375	-	8,018
เพิ่มขึ้น(ลดลง)ระหว่างปี	422	-	(1,466)	-	(1,044)
31 ธันวาคม 2566	1,065	-	5,909	-	6,974
เพิ่มขึ้นระหว่างปี	1,715	-	1,428	-	3,143
31 ธันวาคม 2567	2,780	-	7,337	-	10,117
<b>มูลค่าสุทธิตามบัญชี</b>					
31 ธันวาคม 2566	235,750	-	312,091	217,250	765,091
31 ธันวาคม 2567	230,617	-	319,447	216,469	766,533



	(หน่วย: พันบาท)
	งบการเงิน
	เฉพาะกิจการ
	โปรแกรม
	คอมพิวเตอร์
<b>ราคาทุน</b>	
1 มกราคม 2566	47,001
ซื้อเพิ่ม	1,483
โอนเข้า	59,973
ตัดจำหน่าย	(930)
31 ธันวาคม 2566	107,527
ซื้อเพิ่ม	279
โอนเข้า	2,462
ตัดจำหน่าย	(273)
31 ธันวาคม 2567	109,995
<b>ค่าตัดจำหน่ายสะสม</b>	
1 มกราคม 2566	39,243
ค่าตัดจำหน่าย	15,534
ค่าตัดจำหน่ายสะสมสำหรับส่วนที่ตัดจำหน่าย	(930)
31 ธันวาคม 2566	53,847
ค่าตัดจำหน่าย	15,501
ค่าตัดจำหน่ายสะสมสำหรับส่วนที่ตัดจำหน่าย	(273)
31 ธันวาคม 2567	69,075
<b>มูลค่าสุทธิตามบัญชี</b>	
31 ธันวาคม 2566	53,680
31 ธันวาคม 2567	40,920

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 กลุ่มกิจการได้ทดสอบการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวตามที่แสดงในหมายเหตุ 16

## 19. สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
ตราสารทุนที่กำหนดให้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม				
ผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น				
ตราสารทุนของบริษัทจดทะเบียน	644	726	-	-
รวมตราสารทุนที่กำหนดให้วัดมูลค่าด้วยมูลค่า				
ยุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	644	726	-	-
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยวิธีราคาทุนตัด				
จำหน่าย				
ดอกเบี้ยค้างรับ - เงินให้กู้ยืมการร่วมค้า	374,523	377,061	-	-
หัก: ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะ				
เกิดขึ้น	(14,850)	(14,450)	-	-
รวมสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดวิธีราคาทุนตัด				
จำหน่าย	359,673	362,611	-	-
รวมสินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น - สุทธิ	360,317	363,337	-	-

## 20. สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
เงินมัดจำ	781,252	943,504	81,549	5,612
เงินจ่ายล่วงหน้าค่าก่อสร้าง	16,779	15,766	-	-
อื่นๆ	543	134	-	128
รวม	798,574	959,404	81,549	5,740

## 21. เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน

(หน่วย: พันบาท)

	อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี)		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566	2567	2566
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบัน						
การเงินส่วนที่มีหลักประกัน	6.2 - 6.7	7.1 - 8.5	237,915	427,774	-	-
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบัน						
การเงินส่วนที่ไม่มี						
หลักประกัน	2.3 - 2.8	2.5 - 2.7	1,796,044	500,000	1,796,074	500,000
รวม			2,033,959	927,774	1,796,074	500,000

การเปลี่ยนแปลงของบัญชีเงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 มีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงิน	
	งบการเงินรวม	เฉพาะกิจการ
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	927,774	500,000
บวก: เบิกเงินกู้เพิ่มระหว่างปี	4,619,484	4,496,089
ตัดจำหน่ายต้นทุนเงินกู้ยืมระหว่างงวด	155	155
หัก: ชำระคืนระหว่างปี	(3,517,380)	(3,200,000)
ต้นทุนเงินกู้ยืมระหว่างงวด	(170)	(170)
ผลต่างจากการเปลี่ยนแปลงอัตราแลกเปลี่ยนเงินตรา		
ต่างประเทศ	4,096	-
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	2,033,959	1,796,074

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 กลุ่มบริษัทมีวงเงินสินเชื่อเงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นซึ่งยังมีได้เบิกใช้ เป็นจำนวนเงินรวม 4,108 ล้านบาท (เฉพาะบริษัทฯ: 3,430 ล้านบาท) (2566: 2,314 ล้านบาท (เฉพาะบริษัทฯ: 1,730 ล้านบาท))

เงินกู้ยืมที่มีหลักประกันมีจำนวนทั้งสิ้น 238 ล้านบาท (2566: 428 ล้านบาท) ในงบการเงินรวม

การกู้ยืมจากธนาคารค้าประกัน โดยบริษัทฯและกรรมการของบริษัทฯ

#### เงินกู้ยืมระยะสั้นของบริษัทฯ

ในระหว่างปี 2567 บริษัทฯได้ทำสัญญากู้ยืมเงินในรูปตัวสัญญาใช้เงินระยะสั้นที่ออกให้สถาบันการเงินในประเทศสองแห่งเป็นจำนวน 1,200 ล้านบาท โดยมีอัตราดอกเบี้ยตามที่กำหนดในตัวสัญญาใช้เงิน และครบกำหนดชำระในระหว่างเดือนเมษายน 2567 ถึงกุมภาพันธ์ 2568 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 ยอดเงินกู้ยืมคงเหลือ มีจำนวน 300 ล้านบาท

ในระหว่างปี 2567 บริษัทฯได้ทำสัญญากู้ยืมเงินในรูปตัวสัญญาใช้เงินระยะสั้นที่ออกให้สถาบันการเงินในประเทศหนึ่งแห่งเป็นจำนวน 1,800 ล้านบาท โดยมีอัตราดอกเบี้ยตามที่กำหนดในตัวสัญญาใช้เงิน และครบกำหนดชำระเมื่อทวงถาม ในระหว่างปีบริษัทฯได้ชำระคืนเงินกู้ยืมแล้วทั้งจำนวน

ในระหว่างปี 2567 บริษัทฯได้ทำสัญญากู้ยืมเงินในรูปตัวแลกเงินระยะสั้นที่ออกให้นักลงทุนสถาบันมูลค่าตราไว้จำนวน 1,000 ล้านบาทและ 500 ล้านบาทตามลำดับ โดยมีอัตราดอกเบี้ยตามอัตราดอกเบี้ยตลาด และครบกำหนดชำระในเดือนมกราคมและมีนาคม 2568 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 ยอดเงินกู้ยืมคงเหลือสุทธิจากต้นทุนเงินกู้ยืมตัดจำหน่ายมีจำนวน 1,496 ล้านบาท

#### เงินกู้ยืมระยะสั้นของบริษัทย่อย

ในระหว่างปี 2567 บริษัทย่อยในต่างประเทศแห่งหนึ่งได้ทำสัญญากู้ยืมเงินในรูปตัวสัญญาใช้เงินระยะสั้นที่ออกให้สถาบันการเงินในประเทศสองแห่งเป็นจำนวน 3.5 ล้านดอลลาร์สหรัฐอเมริกา โดยมีอัตราดอกเบี้ยตามที่กำหนดในตัวสัญญาใช้เงิน และกำหนดชำระในระหว่าง เดือนธันวาคม 2567 ถึงมิถุนายน 2568

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 ยอดเงินกู้ยืมคงเหลือมีจำนวน 7 ล้านดอลลาร์สหรัฐอเมริกา หรือเทียบเท่า 237.9 ล้านบาท (2566: 12.5 ล้านดอลลาร์สหรัฐอเมริกา หรือเทียบเท่า 427.8 ล้านบาท)

## 22. เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
เจ้าหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	987,911	752,253	36,106	39,763
เจ้าหนี้กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	421,207	382,966	35,979	37,372
เจ้าหนี้อื่น	155,849	140,871	27,996	39,088
เจ้าหนี้ค่าซื้ออาคารและอุปกรณ์	531,831	103,731	333,772	2,153
เงินมัดจำห้องพัก	534,947	441,755	110,766	88,568
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	1,746,563	1,589,203	124,650	124,309
ดอกเบี้ยค้างจ่าย	44,931	34,556	40,657	42,060
รวมเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	4,423,239	3,445,335	709,926	373,313

## 23. เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน

(หน่วย: พันบาท)

	อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี)		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566	2567	2566
<b>เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน</b>						
ส่วนที่มีหลักประกัน	3.6 - 7.5	3.5 - 8.1	1,472,855	1,190,401	-	-
ส่วนที่ไม่มีหลักประกัน	1.4 - 8.4	1.0 - 8.8	9,464,302	7,358,409	7,906,491	7,157,539
รวม			10,937,157	8,548,810	7,906,491	7,157,539
หัก: ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี			(194,707)	(3,880,454)	(41,952)	(3,498,033)
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระในหนึ่งปี			10,742,450	4,668,356	7,864,539	3,659,506



การเปลี่ยนแปลงของบัญชีเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 มีรายละเอียดดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)	
	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	8,548,810	7,157,539
บวก: เบิกเงินกู้เพิ่มระหว่างปี	6,462,717	4,376,592
ตัดจำหน่ายต้นทุนเงินกู้ยืมระหว่างปี	637	6,798
หัก: ชำระคืนระหว่างปี	(3,887,698)	(3,500,000)
ต้นทุนเงินกู้ยืมระหว่างปี	(13,500)	(13,500)
ผลต่างจากการเปลี่ยนแปลงอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ	(173,809)	(120,938)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	10,937,157	7,906,491

เงินกู้ยืมที่มีหลักประกันมีจำนวนทั้งสิ้น 1,472 ล้านบาท (2566: 1,190 ล้านบาท) ในงบการเงินรวม การกู้ยืมจากธนาคารค้าประกันโดยบริษัทฯ และกรรมการของบริษัทฯ

กลุ่มบริษัทต้องดำรงอัตราส่วนทางการเงินและปฏิบัติตามข้อกำหนดตามที่ระบุในสัญญาเงินกู้ยืม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 กลุ่มบริษัทมีวงเงินกู้ยืมระยะยาวตามสัญญาเงินกู้ที่ยังมิได้เบิกใช้เป็นจำนวนเงิน 3,072 ล้านบาท (เฉพาะบริษัทฯ: 561 ล้านบาท) (2566: 5,904 ล้านบาท (เฉพาะบริษัทฯ: 1,338 ล้านบาท))

#### เงินกู้ยืมระยะยาวของบริษัทฯ

- ก) ในเดือนมีนาคม 2563 บริษัทฯ ได้ทำสัญญาเงินกู้ยืมเงินกับธนาคารในประเทศแห่งหนึ่งเพื่อเป็นแหล่งเงินทุนสำหรับการลงทุนโครงการในประเทศญี่ปุ่นจำนวน 4,500.0 ล้านบาท เงินกู้ยืมดังกล่าวได้เบิกใช้แล้วเต็มจำนวนในระหว่างปี 2563 และ 2564 โดยมีกำหนดชำระคืนเงินต้นเต็มจำนวนเมื่อครบ 8 ปี นับจากวันที่ลงนามในสัญญา และมีอัตราดอกเบี้ยตามที่กำหนดในสัญญา ซึ่งมีกำหนดชำระดอกเบี้ยทุก 3 เดือน เงินกู้ยืมดังกล่าวเป็นเงินกู้ยืมแบบไม่มีหลักประกันโดยมีเงื่อนไขเกี่ยวกับการรักษาอัตราส่วนทางการเงินที่ต้องปฏิบัติตาม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 ยอดเงินกู้ยืมคงเหลือสุทธิจากต้นทุนเงินกู้ยืมตัดจำหน่ายมีจำนวน 4,478 ล้านบาท หรือเทียบเท่ากับ 980.2 ล้านบาท (2566: มียอดเงินกู้ยืมคงเหลือจำนวน 4,483 ล้านบาท หรือเทียบเท่ากับ 1,100 ล้านบาท)

- ข) ในเดือนธันวาคม 2563 บริษัทฯ ได้ทำสัญญากู้ยืมเงินกับธนาคารในประเทศแห่งหนึ่งเพื่อกู้ยืมเงินจำนวน 1,500.0 ล้านบาท เงินกู้ยืมดังกล่าวได้เบิกใช้แล้วเต็มจำนวนในระหว่างปี 2563 และ 2564 โดยมีกำหนดชำระคืนเงินต้นเต็มจำนวนเมื่อครบ 2 ปี นับจากวันเบิกรับเงินกู้ โดยในปี 2565 ได้มีการขอขยายระยะเวลาชำระคืนเงินต้นออกไปอีก 2 ปี และมีอัตราดอกเบี้ยตามที่กำหนดในสัญญา ซึ่งมีกำหนดชำระดอกเบี้ยทุก 3 เดือน เงินกู้ยืมดังกล่าวเป็นเงินกู้ยืมแบบไม่มีหลักประกันโดยมีเงื่อนไขเกี่ยวกับการรักษาอัตราส่วนทางการเงินที่ต้องปฏิบัติตาม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯ ได้ชำระหนี้แล้วทั้งจำนวน (2566: มียอดเงินกู้ยืมคงเหลือจำนวน 996.5 ล้านบาท)
- ค) ในเดือนมิถุนายน 2564 บริษัทฯ ได้ทำสัญญากู้ยืมเงินกับธนาคารในประเทศแห่งหนึ่งเพื่อกู้ยืมเงินจำนวน 2,500.0 ล้านบาท เงินกู้ยืมดังกล่าวได้เบิกใช้แล้วเต็มจำนวนในระหว่างปี 2564 และ 2565 โดยมีกำหนดชำระคืนเงินต้นเต็มจำนวนเมื่อครบ 3 ปี นับจากวันเบิกรับเงินกู้ และมีอัตราดอกเบี้ยตามที่กำหนดในสัญญา ซึ่งมีกำหนดชำระดอกเบี้ยทุก 3 เดือน เงินกู้ยืมดังกล่าวเป็นเงินกู้ยืมแบบไม่มีหลักประกันโดยมีเงื่อนไขเกี่ยวกับการรักษาอัตราส่วนทางการเงินที่ต้องปฏิบัติตาม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯ ได้ชำระหนี้แล้วทั้งจำนวน (2566: มียอดเงินกู้ยืมคงเหลือจำนวน 2,498.3 ล้านบาท)
- ง) ในเดือนตุลาคม 2565 บริษัทฯ ได้ทำสัญญากู้ยืมเงินกับธนาคารในประเทศแห่งหนึ่งเพื่อกู้ยืมเงินจำนวน 2,000.0 ล้านบาท เงินกู้ยืมดังกล่าวได้เบิกใช้แล้วเต็มจำนวนในเดือนมีนาคมถึงมิถุนายน 2566 โดยมีกำหนดชำระคืนเงินต้นเต็มจำนวนเมื่อครบ 3 ปี นับจากวันเบิกรับเงินกู้ และมีอัตราดอกเบี้ยตามที่กำหนดในสัญญา ซึ่งมีกำหนดชำระดอกเบี้ยทุก 3 เดือน เงินกู้ยืมดังกล่าวเป็นเงินกู้ยืมแบบไม่มีหลักประกันโดยมีเงื่อนไขเกี่ยวกับการรักษาอัตราส่วนทางการเงินที่ต้องปฏิบัติตาม ในระหว่างปี 2566 บริษัทฯ ได้จ่ายชำระคืนเงินกู้ดังกล่าวจำนวน 1,000.0 ล้านบาท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 ยอดเงินกู้ยืมคงเหลือจำนวน 1,000.0 ล้านบาท (2566: มียอดเงินกู้ยืมคงเหลือจำนวน 1,000.0 ล้านบาท)
- จ) ในเดือนมิถุนายน 2566 บริษัทฯ ได้ทำสัญญากู้ยืมเงินกับธนาคารในประเทศแห่งหนึ่งเพื่อกู้ยืมเงินจำนวน 500 ล้านบาท เงินกู้ยืมดังกล่าวได้เบิกใช้แล้วเต็มจำนวนในเดือนมิถุนายน 2566 โดยมีกำหนดชำระคืนเงินต้นเต็มจำนวนเมื่อครบ 3 ปี นับจากวันเบิกรับเงินกู้ และมีอัตราดอกเบี้ยตามที่กำหนดในสัญญา ซึ่งมีกำหนดชำระดอกเบี้ยทุก 3 เดือน เงินกู้ยืมดังกล่าวเป็นเงินกู้ยืมแบบไม่มีหลักประกันโดยมีเงื่อนไขเกี่ยวกับการรักษาอัตราส่วนทางการเงินที่ต้องปฏิบัติตาม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 ยอดเงินกู้ยืมคงเหลือสุทธิจากต้นทุนเงินกู้ยืมตัดจำหน่ายมีจำนวน 498.3 ล้านบาท (2566: มียอดเงินกู้ยืมคงเหลือจำนวน 497.1 ล้านบาท)

- ก) ในเดือนกันยายน 2566 บริษัทฯ ได้ทำสัญญากู้ยืมเงินกับธนาคารในประเทศแห่งหนึ่งเพื่อกู้ยืมเงินจำนวน 1,000 ล้านบาท เงินกู้ยืมดังกล่าวได้เบิกใช้แล้วเต็มจำนวนในเดือนกันยายน 2566 โดยมีกำหนดชำระคืนเงินต้นเต็มจำนวนเมื่อครบ 3 ปี นับจากวันเบิกรับเงินกู้ และมีอัตราดอกเบี้ยตามที่กำหนดในสัญญา ซึ่งมีกำหนดชำระดอกเบี้ยทุก 6 เดือน เงินกู้ยืมดังกล่าวเป็นเงินกู้ยืมแบบไม่มีหลักประกัน โดยมีเงื่อนไขเกี่ยวกับการรักษาอัตราส่วนทางการเงินที่ต้องปฏิบัติตาม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 ยอดเงินกู้ยืมคงเหลือมีจำนวน 1,000.0 ล้านบาท (2566: มียอดเงินกู้ยืมคงเหลือจำนวน 1,000.0 ล้านบาท)
- ข) ในเดือนธันวาคม 2566 บริษัทฯ ได้ทำสัญญากู้ยืมเงินกับธนาคารในประเทศแห่งหนึ่งเพื่อกู้ยืมเงินจำนวน 1,400 ล้านบาท เงินกู้ยืมดังกล่าวได้เบิกใช้แล้ว 839.0 ล้านบาท โดยมีกำหนดชำระคืนเงินต้นระหว่างปีที่ 3 ถึงปีที่ 7 นับจากวันเบิกรับเงินกู้ และมีอัตราดอกเบี้ยตามที่กำหนดในสัญญา ซึ่งมีกำหนดชำระดอกเบี้ยทุก 3 เดือน เงินกู้ยืมดังกล่าวเป็นเงินกู้ยืมแบบไม่มีหลักประกัน โดยมีเงื่อนไขเกี่ยวกับการรักษาอัตราส่วนทางการเงินที่ต้องปฏิบัติตาม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 ยอดเงินกู้ยืมคงเหลือมีจำนวน 839.0 ล้านบาท (2566: มียอดเงินกู้ยืมคงเหลือจำนวน 62.5 ล้านบาท)
- ค) ในเดือนพฤศจิกายน 2567 บริษัทฯ ได้ทำสัญญากู้ยืมเงินกับธนาคารในประเทศแห่งหนึ่งเพื่อกู้ยืมเงินจำนวน 600.0 ล้านบาท เงินกู้ยืมดังกล่าวได้เบิกใช้แล้วเต็มจำนวนในระหว่างปี 2567 โดยมีกำหนดชำระคืนเงินต้นเต็มจำนวนเมื่อครบ 3 ปี นับจากวันเบิกรับเงินกู้ และมีอัตราดอกเบี้ยตามที่กำหนดในสัญญา ซึ่งมีกำหนดชำระดอกเบี้ยทุก 3 เดือน เงินกู้ยืมดังกล่าวเป็นเงินกู้ยืมแบบไม่มีหลักประกัน โดยมีเงื่อนไขเกี่ยวกับการรักษาอัตราส่วนทางการเงินที่ต้องปฏิบัติตาม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 ยอดเงินกู้ยืมคงเหลือสุทธิจากต้นทุนเงินกู้ยืมตัดจำหน่ายมีจำนวน 600.0 ล้านบาท

#### เงินกู้ยืมระยะยาวของบริษัทย่อย

- ณ) บริษัทย่อยในต่างประเทศแห่งหนึ่งได้ทำสัญญากู้ยืมเงินกับธนาคารในประเทศแห่งหนึ่ง โดยมีวงเงินกู้เป็นจำนวน 20.0 ล้านดอลลาร์สหรัฐอเมริกา และ 9.0 ล้านดอลลาร์สหรัฐอเมริกา เงินกู้ยืมดังกล่าวได้เบิกใช้แล้วเต็มจำนวนในระหว่างปี 2556 ถึง 2559 โดยมีกำหนดชำระคืนเงินต้นเป็นรายไตรมาสภายใน 10 ปี และ 7 ปี ตามลำดับนับจากวันที่เบิกรับเงินกู้งวดแรก เงินกู้ยืมดังกล่าวมีอัตราดอกเบี้ยตามที่กำหนดในสัญญา โดยมีกำหนดชำระดอกเบี้ยทุก 3 เดือน และค่าประกันโดยกรรมการและบริษัทใหญ่ รวมถึงมีเงื่อนไขเกี่ยวกับการรักษาอัตราส่วนทางการเงินที่ต้องปฏิบัติตาม ซึ่งวงเงินกู้ที่เบิกใช้จำนวน 9.0 ล้านดอลลาร์สหรัฐอเมริกา บริษัทย่อยได้จ่ายชำระคืนครบแล้ว ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 ยอดเงินกู้ยืมคงเหลือมีจำนวน 0.7 ล้านดอลลาร์สหรัฐอเมริกาหรือเทียบเท่า 23.8 ล้านบาท (2566: มียอดเงินกู้ยืมคงเหลือจำนวน 3.5 ล้านดอลลาร์สหรัฐอเมริกาหรือเทียบเท่า 119.8 ล้านบาท และ 1.6 ล้านดอลลาร์สหรัฐอเมริกา หรือเทียบเท่ากับ 54.8 ล้านบาท ตามลำดับ)

- ญ) บริษัทย่อยแห่งหนึ่งได้ทำสัญญากู้ยืมเงินกับธนาคารในประเทศสองแห่ง โดยมีวงเงินกู้เป็นจำนวน 177.0 ล้านบาท และ 293.0 ล้านบาท เงินกู้ยืมดังกล่าวได้เบิกใช้ในระหว่างปี 2560 ถึง 2563 เป็นจำนวนทั้งสิ้น 30.0 ล้านบาท และ 288.5 ล้านบาทตามลำดับ โดยมีกำหนดชำระคืนเงินต้นเป็นรายไตรมาสภายใน 10 ปี และ 5 ปี นับจากวันที่เบิกรับเงินกู้งวดแรก เงินกู้ยืมดังกล่าวมีอัตราดอกเบี้ยตามที่กำหนดในสัญญา โดยมีกำหนดชำระดอกเบี้ยทุก 3 เดือน และค้ำประกันโดยบริษัทใหญ่ รวมถึงมีเงื่อนไขเกี่ยวกับการรักษาอัตราส่วนทางการเงินที่บริษัทใหญ่ต้องปฏิบัติตาม ซึ่งวงเงินกู้แรกที่เบิกใช้จำนวน 30 ล้านบาท บริษัทย่อยได้จ่ายชำระคืนครบแล้ว ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 ยอดเงินกู้ยืมคงเหลือมีจำนวน 148.8 ล้านบาท (2566: มียอดเงินกู้ยืมคงเหลือจำนวน 187.1 ล้านบาท)
- ฎ) ในเดือนกรกฎาคม 2566 บริษัทฯและบริษัทย่อยแห่งหนึ่งได้ร่วมกันทำสัญญากู้ยืมเงินกับธนาคารในประเทศแห่งหนึ่งสำหรับก่อสร้างโรงแรมของบริษัทย่อยจำนวน 112.5 ล้านดอลลาร์สหรัฐอเมริกา โดยบริษัทย่อยเป็นผู้เบิกรับเงินกู้ รวมถึงการจ่ายชำระดอกเบี้ยพร้อมเงินต้นของเงินกู้ยืมดังกล่าว ดังนั้น บริษัทย่อยได้รับรู้รายการหนี้สินที่เกี่ยวข้องกับสัญญาดังกล่าวทั้งหมด เงินกู้ยืมดังกล่าวได้เบิกใช้แล้ว 45.0 ล้านดอลลาร์สหรัฐอเมริกา โดยมีกำหนดชำระคืนเงินต้นเป็นรายไตรมาสภายใน 13 ปี นับตั้งแต่เดือนที่ 38 นับจากวันที่ลงนามในสัญญา และมีอัตราดอกเบี้ยตามที่กำหนดในสัญญา มีกำหนดชำระดอกเบี้ยทุก 3 เดือน เงินกู้ยืมดังกล่าวเป็นเงินกู้ยืมแบบไม่มีหลักประกัน โดยมีเงื่อนไขเกี่ยวกับการรักษาอัตราส่วนทางการเงินที่บริษัทใหญ่และบริษัทย่อยต้องปฏิบัติตาม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 ยอดเงินกู้ยืมคงเหลือสุทธิจากต้นทุนกู้ยืมดังกล่าวมีจำนวน 45.8 ล้านดอลลาร์สหรัฐอเมริกาหรือเทียบเท่า 1,557.8 ล้านบาท (2566: มียอดเงินกู้ยืมคงเหลือจำนวน 1.1 ล้านดอลลาร์สหรัฐอเมริกาหรือเทียบเท่า 38.6 ล้านบาท)
- ฏ) บริษัทย่อยแห่งหนึ่งได้ทำสัญญากู้ยืมเงินกับธนาคารในประเทศแห่งหนึ่ง โดยมีวงเงินกู้เป็นจำนวน 630 ล้านบาท เงินกู้ยืมดังกล่าวได้เบิกใช้แล้วเต็มจำนวนในระหว่างปี 2562 ถึง 2564 มีกำหนดชำระคืนเงินต้นเป็นรายไตรมาสภายใน 5 ปี นับตั้งแต่เดือนที่ 27 จากวันที่ลงนามในสัญญา เงินกู้ยืมดังกล่าวมีอัตราดอกเบี้ยตามที่กำหนดในสัญญา โดยมีกำหนดชำระดอกเบี้ยทุก 3 เดือน รวมถึงมีเงื่อนไขเกี่ยวกับการรักษาอัตราส่วนทางการเงินที่ต้องปฏิบัติตาม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทย่อยได้ชำระหนี้แล้วทั้งจำนวน (2566: มียอดเงินกู้ยืมคงเหลือจำนวน 162.2 ล้านบาท)
- ฐ) ในเดือนธันวาคม 2565 บริษัทย่อยแห่งหนึ่งได้ทำสัญญากู้ยืมเงินกับธนาคารในประเทศแห่งหนึ่งเพื่อกู้ยืมเงินจำนวน 800 ล้านบาท เงินกู้ยืมดังกล่าวได้เบิกใช้เต็มจำนวนในเดือนมกราคม 2566 โดยมีกำหนดชำระคืนเงินต้นเป็นรายไตรมาสภายใน 7 ปี นับตั้งแต่เดือนที่ 12 นับจากวันที่เบิกรับเงินกู้งวดแรก และมีอัตราดอกเบี้ยตามที่กำหนดในสัญญา ซึ่งมีกำหนดชำระดอกเบี้ยทุก 1 เดือน เงินกู้ยืมดังกล่าวค้ำประกันโดยบริษัทใหญ่รวมถึงมีเงื่อนไขเกี่ยวกับการรักษาอัตราส่วนทางการเงินที่ต้องปฏิบัติตาม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 ยอดเงินกู้ยืมคงเหลือสุทธิจากต้นทุนกู้ยืมดังกล่าวมีจำนวน 764.7 ล้านบาท (2566: มียอดเงินกู้ยืมคงเหลือจำนวน 796.7 ล้านบาท)

๓) ในเดือนกรกฎาคม 2566 บริษัทย่อยแห่งหนึ่งได้ทำสัญญากู้ยืมเงินกับธนาคารในประเทศแห่งหนึ่ง เพื่อกู้ยืมเงินจำนวน 827 ล้านบาท เงินกู้ยืมดังกล่าวได้เบิกใช้แล้ว 535.3 ล้านบาท โดยมีกำหนดชำระคืนเงินต้นเป็นรายไตรมาสภายใน 7 ปี นับตั้งแต่เดือนที่ 24 นับจากวันที่เบิกรับเงินกู้งวดแรก และมีอัตราดอกเบี้ยตามที่กำหนดในสัญญา ซึ่งมีกำหนดชำระดอกเบี้ยทุก 3 เดือน เงินกู้ยืมดังกล่าวคำนวณโดยบริษัทใหญ่รวมถึงมีเงื่อนไขเกี่ยวกับการรักษาอัตราส่วนทางการเงินที่ต้องปฏิบัติตาม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 ยอดเงินกู้ยืมคงเหลือสุทธิจากต้นทุนกู้ยืมตัดจำหน่ายมีจำนวน 534.9 ล้านบาท (2566: มียอดเงินกู้ยืมคงเหลือจำนวน 32.1 ล้านบาท)

## 24. หุ้นกู้

ยอดคงค้างของหุ้นกู้ของบริษัทฯ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 มีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละ)	วันครบ		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		กำหนดชำระ		2567	2566	2567	2566
ครั้งที่ 3/2559	3.39	29 กันยายน 2569		500,000	500,000	500,000	500,000
ครั้งที่ 1/2562	2.44	31 ตุลาคม 2567		-	600,000	-	600,000
2565	1.10	31 มีนาคม 2567		-	42,100	-	-
2565	1.10	30 มิถุนายน 2567		-	42,100	-	-
ครั้งที่ 1/2566	3.30	22 มิถุนายน 2569		1,500,000	1,500,000	1,500,000	1,500,000
ครั้งที่ 2/2566	3.52	23 พฤศจิกายน 2568		1,500,000	1,500,000	1,500,000	1,500,000
2567	3.24	11 ธันวาคม 2572		1,000,000	-	1,000,000	-
				<u>4,500,000</u>	<u>4,184,200</u>	<u>4,500,000</u>	<u>4,100,000</u>



รายการเปลี่ยนแปลงของบัญชีหุ้นกู้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 สรุปได้ดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)	
	งบการเงิน	
	งบการเงินรวม	เฉพาะกิจการ
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	4,184,200	4,100,000
บวก: ออกจำหน่ายหุ้นกู้ระหว่างงวด	1,000,000	1,000,000
ตัดจำหน่ายต้นทุนหุ้นระหว่างงวด	(1,650)	(1,650)
หัก: จ่ายคืนหุ้นกู้ระหว่างงวด	(681,060)	(600,000)
ต้นทุนหุ้นระหว่างงวด	(1,200)	(1,200)
ผลต่างจากการเปลี่ยนแปลงอัตราแลกเปลี่ยน		
เงินตราต่างประเทศ	(3,140)	-
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	4,497,150	4,497,150
หุ้นกู้ที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(1,499,220)	(1,499,220)
หุ้นกู้ที่ถึงกำหนดชำระเกินกว่าหนึ่งปี	2,997,930	2,997,930

หุ้นกู้เหล่านี้เป็นหุ้นกู้ชนิดระบุชื่อ ประเภทไม่ด้อยสิทธิและไม่มีหลักประกัน

หุ้นกู้เหล่านี้มีข้อจำกัดและเงื่อนไขเกี่ยวกับการรักษาอัตราส่วนทางการเงิน การจ่ายเงินปันผล การลดทุนชำระแล้ว การจำนำ การจ้างนองสินทรัพย์และการจำหน่ายสินทรัพย์ที่ประกอบธุรกิจที่สำคัญ

เมื่อวันที่ 15 กรกฎาคม 2565 บริษัทย่อยแห่งหนึ่งในต่างประเทศ ได้ออกหุ้นกู้ให้กับการร่วมค้าเป็นจำนวนเงิน 695 ล้านบาท โดยมีอัตราดอกเบี้ยตามที่กำหนดในสัญญา และวันครบกำหนดตามสัญญาในระหว่างปี 2567 บริษัทย่อยดังกล่าวได้จ่ายชำระคืนหุ้นกู้ดังกล่าวแล้วทั้งจำนวน (2566: มียอดหุ้นกู้ค้าง 347.5 ล้านบาท หรือเทียบเท่า 84 ล้านบาท)

เมื่อวันที่ 30 ตุลาคม 2567 บริษัทฯ ได้จ่ายชำระคืนหุ้นกู้จำนวน 600,000 หน่วย ในราคาหน่วยละ 1,000 บาท คิดเป็นมูลค่าทั้งสิ้น 600 ล้านบาท

ในระหว่างปี 2567 บริษัทฯ ได้ออกหุ้นกู้ จำนวน 1,000,000 หน่วย ในราคาหน่วยละ 1,000 บาท คิดเป็นมูลค่าทั้งสิ้น 1,000 ล้านบาท

## 25. สัญญาเช่า

### 25.1 กลุ่มบริษัทในฐานะผู้เช่า

กลุ่มบริษัททำสัญญาเช่าสินทรัพย์เพื่อใช้ในการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท โดยมีอายุสัญญาเช่าระหว่าง 1 - 91 ปี โดยสัญญาเช่าจำนวนหลายสัญญาระบุสิทธิเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่าและยกเลิกสัญญาเช่า

ก) สินทรัพย์สิทธิการใช้

รายการเปลี่ยนแปลงของบัญชีสินทรัพย์สิทธิการใช้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 สรุปได้ดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)	
	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ ที่ดินและอาคาร
<b>ราคาทุน</b>		
1 มกราคม 2566	9,369,308	1,867,820
เพิ่มขึ้น	8,061,669	-
เปลี่ยนแปลงสัญญาเช่า	(38,672)	801
ตัดจำหน่าย	(2,456,056)	-
ผลต่างจากการเปลี่ยนแปลงอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ	(139,304)	-
31 ธันวาคม 2566	14,796,945	1,868,621
เพิ่มขึ้น	2,320,415	3,900
เปลี่ยนแปลงสัญญาเช่า	130,268	-
ตัดจำหน่าย	(1,747,837)	-
ผลต่างจากการเปลี่ยนแปลงอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ	(582,959)	-
31 ธันวาคม 2567	14,916,832	1,872,521
<b>ค่าเสื่อมราคาสะสม</b>		
1 มกราคม 2566	3,448,934	396,617
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	1,497,810	156,914
ตัดจำหน่าย	(2,337,639)	-
31 ธันวาคม 2566	2,609,105	553,531
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	1,694,916	131,323
ตัดจำหน่าย	(1,616,968)	-
31 ธันวาคม 2567	2,687,053	684,854
<b>ค่าเผื่อการด้อยค่า</b>		
1 มกราคม 2566	492,000	457,000
ลดลงระหว่างปี	(112,000)	(112,000)
31 ธันวาคม 2566	380,000	345,000
เพิ่มขึ้นระหว่างปี	39,344	-
31 ธันวาคม 2567	419,344	345,000
<b>มูลค่าสุทธิตามบัญชี</b>		
31 ธันวาคม 2566	11,807,840	970,090
31 ธันวาคม 2567	11,810,435	842,667

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 กลุ่มกิจการได้ทดสอบการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวตามที่แสดงในหมายเหตุ 16

ข) หนี้สินตามสัญญาเช่า

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
จำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่า	23,985,486	20,187,782	600,746	781,613
หัก: ดอกเบี้ยรอการตัดจำหน่าย	(11,996,301)	(8,536,353)	(38,907)	(63,039)
รวม	11,989,185	11,651,429	561,839	718,574
หัก: ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(1,448,758)	(1,112,115)	(171,865)	(156,735)
หนี้สินตามสัญญาเช่า - สรุปรายจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	10,540,427	10,539,314	389,974	561,839

การเปลี่ยนแปลงของบัญชีหนี้สินตามสัญญาเช่าสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 มีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
ยอดคงเหลือต้นปี	11,651,429	5,354,954	718,574	866,013
เพิ่มขึ้น	2,271,485	8,002,165	-	-
แก้ไขสัญญาเช่า	15,189	(83,882)	-	801
ตัดจำหน่าย	(83,946)	(155,364)	-	-
ดอกเบี้ยที่รับรู้	490,592	342,598	24,132	29,089
จ่ายค่าเช่า	(1,728,318)	(1,655,351)	(180,867)	(177,329)
ผลต่างจากการเปลี่ยนแปลงอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ	(627,246)	(153,691)	-	-
ยอดคงเหลือปลายปี	11,989,185	11,651,429	561,839	718,574

การวิเคราะห์การครบกำหนดของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าเปิดเผยข้อมูลอยู่ในหมายเหตุ 42 ภายใต้อำนาจข้อเท็จจริงด้านสภาพคล่อง

ค) ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสัญญาเช่าที่รับรู้ในส่วนของการบริหารหรือขาดทุน

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้	1,694,916	1,497,810	131,324	156,914
ดอกเบี้ยจ่ายของหนี้สินตามสัญญาเช่า	490,592	465,128	24,132	29,089
ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวกับสัญญาเช่าระยะสั้น	1,328	1,199	-	-
ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวกับสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ	25,018	20,400	-	-
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจ่ายชำระค่าเช่าผันแปร	576,131	585,212	-	-

- ในระหว่างปี 2560 บริษัทย่อยแห่งหนึ่งซื้อสิทธิการเช่าที่ดินในประเทศมัลดีฟส์ ราคาทุนรวม 365 ล้านบาท ต่อมาบริษัทย่อยดังกล่าว ได้ทำสัญญาเช่ากับรัฐบาลมัลดีฟส์เพื่อทำธุรกิจโรงแรมใหม่ 2 แห่ง โดยจะเปิดดำเนินงานในปี 2567 และ 2568 ตามลำดับ โดยสัญญาดังกล่าวจะสิ้นสุดปี 2656 ทั้งนี้ บริษัทย่อยดังกล่าวได้เปิดดำเนินการธุรกิจโรงแรมแล้ว 1 แห่ง ในปี 2567 และอีกแห่งอยู่ระหว่างดำเนินการ
- ในปี 2560 บริษัทฯได้เข้าทำสัญญาเช่าพื้นที่ สัญญาซื้อขายเหมาทรัพย์สิน และสัญญาให้สิทธิใช้พื้นที่ส่วนกลางกับบริษัท ธนารักษ์พัฒนาสินทรัพย์ จำกัด (“ธพส”) โดยมีระยะเวลาตามสัญญานับตั้งแต่วันที่ 26 พฤศจิกายน 2560 จนถึงวันที่ 30 มิถุนายน 2581 และไม่มีระยะเวลาขายระยะเวลา บริษัทฯในฐานะผู้ร่วมลงทุนได้รับสิทธิการเช่าพื้นที่โครงการให้สิทธิเอกชนร่วมลงทุนในสิทธิการเช่าอาคารและศูนย์ประชุมและโรงแรม ณ ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ 80 พรรษา 5 ธันวาคม 2550 (“โครงการฯ”) จาก ธพส. เพื่อประกอบธุรกิจศูนย์ประชุมและโรงแรม รวมถึงธุรกิจและกิจการอื่นๆ ที่เกี่ยวเนื่องภายใต้เงื่อนไข ข้อกำหนด และขอบเขตในสัญญา

ทั้งนี้ บริษัทฯตกลงชำระค่าตอบแทนการร่วมลงทุนตลอดอายุสัญญาให้ ธพส. เป็นจำนวนเงิน 1,179.7 ล้านบาท โดยชำระงวดเดียวในวันที่ลงนามในสัญญา โดยแบ่งเป็นค่าตอบแทนตามสัญญาเช่าพื้นที่โครงการฯ จำนวน 452.9 ล้านบาท และค่าตอบแทนการใช้ทรัพย์สินของโครงการฯ จำนวน 726.8 ล้านบาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) รวมทั้งซื้อขายเหมาทรัพย์สินซึ่งเป็นเครื่องใช้และสินค้ายกคงคลัง เป็นจำนวนเงิน 17.1 ล้านบาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)

ทรัพย์สินหรือสิ่งปลูกสร้างใดๆที่เกิดจากการบำรุงรักษา บำรุง พัฒนาสิ่งปลูกสร้างอาคาร พื้นที่โครงการฯ และทรัพย์สินของโครงการฯ ให้ตกเป็นกรรมสิทธิ์ของธพส. ทั้งนี้การดำเนินการก่อสร้าง ทำขึ้นใหม่ นำมาทดแทน นำมาใช้หรือแก้ไขปรับปรุงเสร็จ

- เมื่อวันที่ 4 ตุลาคม 2528 บริษัท เซ็นทรัลเทรดดิ้งบิซิเนสส์ จำกัด (CHBR) (บริษัทย่อย) ได้ทำสัญญาเช่าที่ดิน อาคารโรงแรมและสินทรัพย์ของโรงแรมรถไฟหัวหินกับการรถไฟแห่งประเทศไทย (รฟท.) เป็นเวลา 30 ปี สิ้นสุดวันที่ 15 มกราคม 2559 สัญญาเช่านี้สามารถต่อสัญญาออกไปได้โดยอัตโนมัติอีก 3 ปี 4 เดือน ถ้า CHBR ประสงค์จะเช่าต่อไป CHBR จะต้องแสดงความจำนงเป็นลายลักษณ์อักษรก่อนครบกำหนดอายุสัญญาเช่าไม่น้อยกว่า 12 เดือน อัตราค่าเช่าและเงื่อนไขใหม่จะเป็นไปตามที่ตกลงร่วมกันและเป็นธรรมแก่ทั้งสองฝ่าย โดยการต่ออายุสัญญาเช่าจะต่ออายุได้อีก 2 ครั้ง ครั้งละ 15 ปี โดย CHBR จะต้องจ่ายค่าเช่าตามจำนวนเงินที่ระบุไว้ในสัญญาเริ่มตั้งแต่วันที่ 15 มกราคม 2529 นอกจากนี้ CHBR จะต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขในสัญญา โดยนำหนังสือคำประกันซึ่งออกโดยธนาคารเพื่อเป็นประกันแก่ รฟท.

ต่อมาเมื่อวันที่ 21 ตุลาคม 2556 CHBR ได้รับสิทธิต่อสัญญาเช่าที่ดิน อาคาร โรงแรมและสินทรัพย์ของโรงแรมรถไฟหัวหินกับ รฟท. โดยเมื่อสัญญาเช่าสิ้นสุดลงในวันที่ 15 มกราคม 2559 รฟท. ได้ต่อสัญญาเช่าให้แก่ CHBR ต่อไปอีก 3 ปี 4 เดือนตามเงื่อนไขสัญญาเดิม

เมื่อวันที่ 9 กันยายน 2562 CHBR ได้รับสิทธิต่อสัญญาเช่าที่ดิน อาคาร โรงแรมและสินทรัพย์ของโรงแรมรถไฟหัวหินกับ รฟท. ต่อไปมีกำหนด 1 ปี นับตั้งแต่วันที่ 16 พฤษภาคม 2562 ถึงวันที่ 15 พฤษภาคม 2563 โดย CHBR ตกลงชำระค่าเช่าที่ดินให้แก่ รฟท. ตามจำนวนเงินที่ตกลงกันทั้งสองฝ่าย กับค่าภาษีโรงเรือนและที่ดินในอัตราที่กฎหมายกำหนด

เมื่อวันที่ 20 กรกฎาคม 2563 CHBR ได้รับสิทธิต่อสัญญาเช่าที่ดิน อาคาร โรงแรมและสินทรัพย์ของโรงแรมรถไฟหัวหินกับ รฟท. ต่อไปมีกำหนด 2 ปี นับตั้งแต่วันที่ 16 พฤษภาคม 2563 ถึงวันที่ 15 พฤษภาคม 2565 โดย CHBR ตกลงชำระค่าเช่าที่ดินให้แก่ รฟท. ตามจำนวนเงินที่ตกลงกันทั้งสองฝ่าย กับค่าภาษีโรงเรือนและที่ดินในอัตราที่กฎหมายกำหนด โดยกลุ่มบริษัทแสดงรายการดังกล่าวเป็นสินทรัพย์สิทธิการใช้ในงบแสดงฐานะการเงินรวม

เมื่อวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 CHBR ได้รับการแก้ไขสัญญาตามมาตรการเยียวยาจาก รฟท. โดยอัตราค่าเช่าตั้งแต่วันที่ 16 พฤษภาคม 2564 ถึงวันที่ 15 พฤษภาคม 2565 ได้เปลี่ยนจากอัตราคงที่เป็นอัตราผันแปรตามที่กำหนด ดังนั้น CHBR จึงกลับรายการสินทรัพย์สิทธิการใช้ในระหว่างปี 2564

เมื่อวันที่ 22 กรกฎาคม 2565 CHBR ได้รับสิทธิต่อสัญญาเช่าที่ดิน อาคาร โรงแรมและสินทรัพย์ของโรงแรมรถไฟหัวหินกับ รฟท. ต่อไปมีกำหนด 1 ปี นับตั้งแต่วันที่ 16 พฤษภาคม 2565 ถึงวันที่ 15 พฤษภาคม 2566 โดย CHBR ตกลงชำระค่าเช่าที่ดินให้แก่ รฟท. ตามจำนวนเงินที่ตกลงกันทั้งสองฝ่าย กับค่าภาษีโรงเรือนและที่ดินในอัตราที่กฎหมายกำหนด

เมื่อวันที่ 15 พฤษภาคม 2566 บริษัท เซ็นทรัลหัวหินปรีซิโอรท์ จำกัด (CHBR) (บริษัทย่อย) ได้เข้าทำสัญญาเช่าช่วงที่ดิน อาคาร โรงแรมและสินทรัพย์ของโรงแรมรถไฟหัวหินกับบริษัท เอสอาร์ที แอสเสท จำกัด (SRTA) เป็นระยะเวลา 34 ปี นับตั้งแต่วันที่ 16 พฤษภาคม 2566 ถึงวันที่ 15 พฤษภาคม 2600 โดย CHBR ตกลงชำระค่าเช่าให้แก่ SRTA ตามจำนวนเงินที่ตกลงกันทั้งสองฝ่าย พร้อมกับค่าภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างในอัตราที่กฎหมายกำหนด



## 26. หนี้สินหมุนเวียนอื่น

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
เงินมัดจำ	39,285	15,017	2,475	3,563
ภาษีหัก ณ ที่จ่ายและภาษีมูลค่าเพิ่มค้างจ่าย	376,714	256,798	23,876	32,369
รวม	415,999	271,815	26,351	35,932

## 27. สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน

จำนวนเงินสำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานซึ่งเป็นเงินชดเชยพนักงานเมื่อออกจากงานแสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานต้นปี	321,525	299,371	73,811	75,129
ส่วนที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน :				
ต้นทุนบริการในปัจจุบัน	25,537	23,855	6,685	5,153
ต้นทุนดอกเบี้ย	8,618	4,683	1,612	865
(กำไร)ขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์				
ประกันภัย				
ส่วนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติฐาน				
ด้านประชากรศาสตร์	-	13,965	-	(1,848)
ส่วนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงสมมติฐานทางการเงิน	-	(23,620)	-	(581)
ส่วนที่เกิดจากการปรับปรุงจากประสบการณ์	-	26,093	-	1,038
ผลประโยชน์ที่จ่ายในระหว่างปี	(28,548)	(22,822)	(2,759)	(5,945)
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานปลายปี	327,132	321,525	79,349	73,811

กลุ่มบริษัทคาดว่าจะจ่ายชำระผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานภายใน 1 ปีข้างหน้า เป็นจำนวนประมาณ 19.3 ล้านบาท (เฉพาะบริษัทฯ: 8.3 ล้านบาท) (2566: จำนวน 27.4 ล้านบาท (เฉพาะบริษัทฯ: จำนวน 14.9 ล้านบาท))

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 ระยะเวลาเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการจ่ายชำระผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานของกลุ่มบริษัทประมาณ 10 - 18 ปี (เฉพาะบริษัทฯ: 10 ปี) (2566: 10 - 18 ปี (เฉพาะบริษัทฯ: 10 ปี))

สมมติฐานที่สำคัญในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: ร้อยละต่อปี)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
อัตราคิดลด	2.74 - 3.16	2.74 - 3.16	2.74	2.74
อัตราการขึ้นเงินเดือน	4 - 5	4 - 5	5	5
อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน	5.73 - 45.84	5.73 - 45.84	7.64 - 45.84	7.64 - 45.84

ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงสมมติฐานที่สำคัญต่อมูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม				งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	หนี้สินเพิ่มขึ้น(ลดลง)				หนี้สินเพิ่มขึ้น(ลดลง)			
	เพิ่มขึ้น		ลดลง		เพิ่มขึ้น		ลดลง	
	2567	2566	2567	2566	2567	2566	2567	2566
อัตราคิดลด (ร้อยละ 1)	(25)	(24)	29	28	(3)	(3)	4	4
อัตราการขึ้นเงินเดือน (ร้อยละ 1)	31	28	(28)	(24)	4	4	(4)	(3)
อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน (ร้อยละ 10)	(23)	(20)	29	26	(4)	(3)	5	4

## 28. ประมาณการหนี้สินสำหรับค่ารื้อถอน

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม
ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	165,921
ประมาณการหนี้สินเพิ่มขึ้น	13,259
ประมาณการหนี้สินใช้ไป	(10,789)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	168,391
ประมาณการหนี้สินเพิ่มขึ้น	11,209
ประมาณการหนี้สินใช้ไป	(13,148)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	166,452

## 29. ส่วนเกินมูลค่าหุ้น

ตามบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 มาตรา 51 ในกรณีที่บริษัทเสนอขายหุ้นสูงกว่ามูลค่าหุ้นที่จดทะเบียนไว้ บริษัทต้องนำค่าหุ้นส่วนเกินนี้ตั้งเป็นทุนสำรอง (“ส่วนเกินมูลค่าหุ้น”) ส่วนเกินมูลค่าหุ้นนี้จะนำไปจ่ายเป็นเงินปันผลไม่ได้

## 30. สำรองตามกฎหมาย

ภายใต้บทบัญญัติของมาตรา 116 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 บริษัทฯจะต้องจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีส่วนหนึ่งไว้เป็นทุนสำรองตามกฎหมายไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปีหักด้วยยอดขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าทุนสำรองนี้จะมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียนสำรองตามกฎหมายดังกล่าวไม่สามารถนำไปจ่ายเงินปันผลได้ ในปัจจุบัน บริษัทฯได้จัดสำรองตามกฎหมายได้ครบถ้วนแล้ว

## 31. รายได้อื่น

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
รายได้ค่าบริหารจัดการ	347,524	315,433	69,194	55,582
รายได้ค่าบริการ	-	-	138,947	129,362
กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยน	120,938	79,333	120,938	79,333
รายได้จากการค้าประกันเงินกู้ให้แก่บริษัทย่อย	-	-	3,540	5,653
ค่าเช่ารับและค่าบริการอื่น	10,861	13,497	-	-
เงินสนับสนุน	15,721	21,303	-	-
เงินปันผลรับ	51,000	-	-	-
รายได้จากการขายน้ำมันใช้แล้ว	25,849	22,923	-	-
กำไรจากการขายสินทรัพย์	7,064	20,671	-	-
อื่นๆ	321,704	230,572	35,595	34,641
รวม	900,661	703,732	368,214	304,571

## 32. รายได้ทางการเงิน

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
รายได้ดอกเบี้ยจากเงินฝากธนาคาร	33,790	41,349	10,578	15,434
รายได้ดอกเบี้ยจากเงินให้กู้ยืม	255,997	244,524	426,569	299,022
รวม	289,787	285,873	437,147	314,456

### 33. ต้นทุนทางการเงิน

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	<u>2567</u>	<u>2566</u>	<u>2567</u>	<u>2566</u>
ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยของหนี้สินตามสัญญาเช่า	490,592	465,128	24,132	29,089
ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยของเงินเบิกเกินบัญชีธนาคาร เงินกู้ยืมและหุ้นกู้	559,964	542,107	413,327	426,317
ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยของเงินกู้ยืมจากบริษัทย่อย	-	-	69,634	30,835
รวม	<u>1,050,556</u>	<u>1,007,235</u>	<u>507,093</u>	<u>486,241</u>

### 34. ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ

รายการค่าใช้จ่ายแบ่งตามลักษณะประกอบด้วยรายการค่าใช้จ่ายที่สำคัญดังต่อไปนี้

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	<u>2567</u>	<u>2566</u>	<u>2567</u>	<u>2566</u>
ต้นทุนของอาหารและเครื่องคั่วไป	5,504,769	5,384,547	206,163	247,209
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์ของพนักงาน	5,398,912	5,001,465	713,750	791,426
ค่าธรรมเนียมการใช้สิทธิ	580,063	559,145	-	-
ค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการ	39,544	37,727	125,341	147,339
ค่าเช่าที่ดินและอาคาร	721,237	1,040,475	-	-
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	3,290,714	3,121,575	370,319	419,526

### 35. ภาษีเงินได้

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 สรุปได้ดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
<b>ภาษีเงินได้ปัจจุบัน</b>				
ภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับปี	439,697	148,028	-	-
รายการปรับปรุงค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้นิติบุคคลของปีก่อน	(39,685)	420	-	-
<b>ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี</b>				
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจากการเกิดผลแตกต่างชั่วคราว				
และการกลับรายการผลแตกต่างชั่วคราว	91,211	285,767	13,325	86,265
<b>ค่าใช้จ่าย(รายได้)ภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในกำไรขาดทุน</b>	<b>488,232</b>	<b>434,215</b>	<b>13,325</b>	<b>86,265</b>

จำนวนภาษีเงินได้ที่เกี่ยวข้องกับส่วนประกอบแต่ละส่วนของกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 สรุปได้ดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
<b>ภาษีเงินได้รอตัดบัญชีที่เกี่ยวข้องกับผลกำไรจากการ</b>				
ประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	-	3,288	-	278
<b>ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกี่ยวข้องกับเงินลงทุน</b>				
ในตราสารทุนที่กำหนดให้วัดมูลค่ายุติธรรมผ่าน				
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	16	14	-	-
<b>รายได้(ค่าใช้จ่าย)ภาษีเงินได้ที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น</b>	<b>16</b>	<b>3,302</b>	<b>-</b>	<b>278</b>



รายการกระทบยอดระหว่างขาดทุนทางบัญชีกับ(รายได้)ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้มีดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
กำไร(ขาดทุน)ทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคล	2,184,506	1,690,429	1,051,343	719,880
อัตราภาษีเงินได้นิติบุคคล	ร้อยละ 0 - 20	ร้อยละ 0 - 20	ร้อยละ 20	ร้อยละ 20
กำไร(ขาดทุน)ทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคลคูณอัตราภาษี	436,901	338,086	210,269	143,976
ผลกระทบจากความแตกต่างของอัตราภาษี				
สำหรับกิจการในต่างประเทศ	13,469	(10,226)	-	-
ผลกระทบทางภาษีสำหรับ				
ส่วนแบ่งขาดทุนในเงินลงทุนในบริษัทร่วมและการร่วมค้า	(27,124)	12,440	-	-
รายได้ที่ไม่ต้องเสียภาษี	(58,201)	(52,660)	(180,610)	(80,160)
กำไรที่ได้รับสิทธิประโยชน์ทางภาษี	(11,527)	(23,438)	-	-
ผลกระทบทางภาษีสำหรับ				
ค่าใช้จ่ายต้องห้ามทางภาษี	121,918	91,316	10,282	22,579
ค่าใช้จ่ายที่มีสิทธิหักภาษีได้เพิ่มขึ้น	(77,904)	(128,382)	(46,765)	(76,973)
การใช้ขาดทุนทางภาษีที่เดิมไม่ได้บันทึก	26,306	85,261	20,149	76,843
อื่นๆ	(4,233)	97	-	-
รวม	66,087	48,292	(16,334)	22,449
รายการที่ยังไม่รับรู้ทรัพย์สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีใน				
ปีก่อนรับรู้ในระหว่างปี	-	(2,050)	-	-
ผลขาดทุนในปีปัจจุบันที่ไม่รับรู้เป็นสินทรัพย์				
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	1,413	100,470	-	-
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่รับรู้				
เมื่อเริ่มแรกและที่กลับรายการ	100,187	16,169	-	-
ขาดทุนที่ยังไม่ได้รับรู้ซึ่งเกิดจากรายการระหว่างกัน	6,712	6,712	-	-
ภาษีปีก่อนๆ ที่บันทึกค่าไป(สูงไป)	39,685	420	-	-
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในกำไรขาดทุน	488,232	434,215	13,325	86,265

สินทรัพย์และหนี้สินภายใต้การตัดบัญชีแสดงยอดคงเหลือในงบแสดงฐานะการเงินดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบแสดงฐานะการเงิน			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
<b>สินทรัพย์ภายใต้การตัดบัญชี</b>				
ค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงิน	131,562	173,522	77,000	77,000
ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	31,221	23,328	14,337	4,655
ความแตกต่างของค่าเสื่อมราคา	22,733	123,668	-	-
ค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุนในบริษัทร่วม	33,173	37,373	33,173	37,373
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	64,846	63,951	15,870	14,762
ยอดขาดทุนยกไป	129,087	167,352	-	-
สัญญาเช่า	135,093	120,159	38,799	51,093
อื่นๆ	8,750	8,750	-	-
<b>รวม</b>	<b>556,465</b>	<b>718,103</b>	<b>179,179</b>	<b>184,883</b>
<b>หนี้สินภายใต้การตัดบัญชี</b>				
ความแตกต่างของค่าเสื่อมราคา	(510,872)	(490,988)	(168,678)	(161,057)
กำไรจากการตีราคาที่ดิน	(2,402,552)	(2,402,566)	(687,163)	(687,613)
สัญญาเช่า	-	(29,710)	-	-
อื่นๆ	(43,604)	(43,620)	-	-
<b>รวม</b>	<b>(2,957,028)</b>	<b>(2,966,884)</b>	<b>(855,841)</b>	<b>(848,670)</b>

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม			
	สินทรัพย์		หนี้สิน	
	2567	2566	2567	2566
<b>รวม</b>	<b>556,465</b>	<b>718,103</b>	<b>(2,957,028)</b>	<b>(2,966,884)</b>
การหักกลบรายการของภาษี	(312,819)	(344,058)	312,819	344,058
<b>สินทรัพย์ (หนี้สิน) ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสุทธิ</b>	<b>243,646</b>	<b>374,045</b>	<b>(2,644,209)</b>	<b>(2,622,826)</b>

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	สินทรัพย์		หนี้สิน	
	2567	2566	2567	2566
<b>รวม</b>	<b>179,179</b>	<b>184,883</b>	<b>(855,841)</b>	<b>(848,220)</b>
การหักกลบรายการของภาษี	(179,179)	(184,883)	179,179	184,883
<b>สินทรัพย์ (หนี้สิน) ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสุทธิ</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>(676,662)</b>	<b>(663,337)</b>

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 กลุ่มบริษัทมีขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้ จำนวน 3,001 ล้านบาท (2566: 2,982 ล้านบาท) กลุ่มบริษัทไม่ได้บันทึกสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ทั้งนี้ขาดทุนทางภาษีจะสิ้นอายุในปี 2568 - 2572 เนื่องจากกลุ่มบริษัทพิจารณาแล้วเห็นว่ากลุ่มบริษัทอาจไม่มีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะนำขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้ข้างต้นมาใช้ประโยชน์ได้

### 36. กำไรต่อหุ้น

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยหารกำไรสำหรับปีที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ (ไม่รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น) ด้วยจำนวนถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่ออกอยู่ในระหว่างปี

### 37. เงินปันผล

ในการประชุมสามัญประจำปีของผู้ถือหุ้นของบริษัทเมื่อวันที่ 25 เมษายน 2566 มีมติให้จัดการจ่ายเงินปันผลสำหรับผลการดำเนินงานปี 2565

เมื่อวันที่ 29 เมษายน 2567 ที่ประชุมสามัญประจำปีผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ได้มีมติอนุมัติการจ่ายเงินปันผลจากผลการดำเนินงานของปี 2566 ในอัตราหุ้นละ 0.42 บาท รวมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 567 ล้านบาท เงินปันผลดังกล่าวได้จ่ายให้แก่ผู้ถือหุ้นในวันที่ 27 พฤษภาคม 2567

### 38. ข้อมูลส่วนงานดำเนินงาน

กลุ่มบริษัทมี 2 ส่วนงานที่รายงาน ดังรายละเอียดข้างล่าง ซึ่งเป็นหน่วยงานธุรกิจที่สำคัญของกลุ่มบริษัท หน่วยงานธุรกิจที่สำคัญนี้ผลิตสินค้าและให้บริการที่แตกต่างกัน และมีการบริหารจัดการแยกต่างหาก เนื่องจากใช้เทคโนโลยีและกลยุทธ์ทางการตลาดที่แตกต่างกัน ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานสอบทานรายงานการจัดการภายในของแต่ละหน่วยงานธุรกิจที่สำคัญอย่างน้อยทุกไตรมาสการดำเนินงานของแต่ละส่วนงานที่รายงานของกลุ่มบริษัทโดยสรุปมีดังนี้

- ส่วนงาน 1 ส่วนงานโรงแรมและบริการที่เกี่ยวข้อง
- ส่วนงาน 2 ส่วนงานการขายอาหารและไอศกรีม

ข้อมูลผลการดำเนินงานของแต่ละส่วนงานที่รายงานได้รวมอยู่ดังข้างล่างนี้ ผลการดำเนินงานวัดโดยใช้กำไรหลังภาษีเงินได้ของส่วนงาน ซึ่งนำเสนอในรายงานการจัดการภายในและสอบทานโดยผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท ผู้บริหารเชื่อว่าการใช้กำไรหลังภาษีเงินได้ในการวัดผลการดำเนินงานนั้นเป็นข้อมูลที่เหมาะสมในการประเมินผลการดำเนินงานของส่วนงานและสอดคล้องกับกิจการอื่นที่ดำเนินธุรกิจในอุตสาหกรรมเดียวกัน

กลุ่มบริษัทจัดโครงสร้างองค์กรเป็นหน่วยธุรกิจตามลักษณะในการประกอบธุรกิจ ในระหว่างปีปัจจุบันไม่มีการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างของส่วนงานดำเนินงานที่รายงาน

ข้อมูลรายได้และกำไรของส่วนงานของกลุ่มบริษัทสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 มีดังต่อไปนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม							
	ส่วนงานโรงแรมและบริการที่เกี่ยวเนื่อง		ส่วนงานการขายอาหารและไอศกรีม		รวม		รายการปรับปรุงและตัดรายการระหว่างกัน	
	2567	2566	2567	2566	2567	2566	2567	2566
รายได้จากการขายและบริการ								
- รายได้จากภายนอก	10,116	9,078	12,921	12,465	23,037	21,543	-	23,037
- รายได้ระหว่างส่วนงาน	73	12	112	113	185	125	(185)	(125)
รวมรายได้จากการขายและบริการ	10,189	9,090	13,033	12,578	23,222	21,668	(185)	23,037
ต้นทุนขายและบริการ	(6,385)	(5,929)	(7,167)	(7,028)	(13,552)	(12,957)	127	74
กำไรขั้นต้น	3,804	3,161	5,866	5,550	9,670	8,711	(58)	(51)
รายได้และค่าใช้จ่ายที่ไม่ได้เป็นส่วน:								
รายได้ก่อนและรายได้ทางการเงิน	3,301	2,451	283	230	3,584	2,681	(2,382)	(1,677)
ค่าใช้จ่ายในการขาย	(447)	(385)	(3,364)	(3,291)	(3,811)	(3,676)	151	167
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	(2,997)	(2,578)	(1,931)	(1,813)	(4,928)	(4,391)	873	995
ส่วนแบ่งกำไร(ขาดทุน)จากเงินลงทุนในบริษัท								
รวมและการร่วมค้า	37	(57)	99	(5)	136	(62)	-	136
ค่าใช้จ่ายทางการเงิน	(1,768)	(1,480)	(65)	(42)	(1,833)	(1,522)	782	515
รายได้(ค่าใช้จ่าย)ภาษีเงินได้	(366)	(327)	(124)	(109)	(490)	(436)	2	2
กำไรสำหรับปี	1,564	785	764	520	2,328	1,305	(632)	(49)
							1,696	1,256

## ข้อมูลเกี่ยวกับเขตภูมิศาสตร์

กลุ่มบริษัทมีการจัดการส่วนงานธุรกิจทั่วโลกในลักษณะเดียวกัน ส่วนงานธุรกิจเหล่านี้ดำเนินงานในเขตภูมิศาสตร์หลัก ดังนี้

1. ประเทศไทย เป็นประเทศที่บริษัทใหญ่ตั้งอยู่และดำเนินงานทางธุรกิจเป็นหลักของกลุ่มบริษัท ขอบเขตการดำเนินงานหลักในเขตภูมิศาสตร์นี้ประกอบด้วย ส่วนงานโรงแรมและบริการที่เกี่ยวข้อง และส่วนงานการขายอาหารและไอศกรีม
2. ประเทศสาธารณรัฐมัลดีฟส์ กิจกรรมหลักคือ ส่วนงานโรงแรมและบริการที่เกี่ยวข้อง
3. ประเทศญี่ปุ่น กิจกรรมหลักคือ ส่วนงานโรงแรมและบริการที่เกี่ยวข้อง

ข้อมูลเกี่ยวกับส่วนงานภูมิศาสตร์มีดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	ผลการดำเนินงานตาม					
	รายได้		ส่วนงาน		สินทรัพย์รวม	
	2567	2566	2567	2566	2567	2566
ประเทศไทย	20,459	19,581	2,545	1,504	103,608	90,913
ประเทศมัลดีฟส์	1,329	1,451	(188)	18	10,833	3,870
ประเทศญี่ปุ่น	1,434	636	(30)	(217)	5,176	5,524
ตัดรายการระหว่างกัน	(185)	(125)	(631)	(49)	(58,856)	(46,103)
รวม	23,037	21,543	1,696	1,256	60,761	54,204

## ข้อมูลเกี่ยวกับลูกค้ารายใหญ่

ในปี 2567 และ 2566 กลุ่มบริษัท ไม่มีรายได้จากลูกค้ารายใดที่มีมูลค่าเท่ากับหรือมากกว่าร้อยละ 10 ของรายได้ของกิจการ

### 39. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

กลุ่มบริษัทและพนักงานได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพขึ้นตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 โดยพนักงานจ่ายเงินสะสมในอัตราร้อยละ 3 ถึงอัตราร้อยละ 15 ของเงินเดือนทุกเดือน และกลุ่มบริษัทจะจ่ายสมทบเข้ากองทุนเป็นรายเดือนในอัตราร้อยละ 3 ถึงอัตราร้อยละ 10 ของเงินเดือนของพนักงานทุกเดือน กองทุนสำรองเลี้ยงชีพนี้นี้บริหารโดยบริษัท หลักทรัพย์จัดการกองทุน กรุงไทย จำกัด (มหาชน), บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน ไทยพาณิชย์ จำกัด, บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน อีสท์สปริง (ประเทศไทย) จำกัด และจะจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อพนักงานนั้นออกจากงานตามระเบียบว่าด้วยกองทุนของกลุ่มบริษัท ในระหว่างปี 2567 กลุ่มบริษัทรับรู้เงินสมทบดังกล่าวเป็นค่าใช้จ่ายจำนวนเงิน 57 ล้านบาท (งบการเงินเฉพาะกิจการ: 17 ล้านบาท) (2566: 45 ล้านบาท (งบการเงินเฉพาะกิจการ: 16 ล้านบาท))



#### 40. ภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น

##### 40.1 ภาระผูกพันเกี่ยวกับรายจ่ายฝ่ายทุน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 กลุ่มบริษัทมีภาระผูกพันเกี่ยวกับรายจ่ายฝ่ายทุนดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
การก่อสร้างและปรับปรุงโรงแรม	441	2,943	20	360
เครื่องจักรและอุปกรณ์	28	5	-	-
รวม	469	2,948	20	360

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 ภาระผูกพันเกี่ยวกับรายจ่ายฝ่ายทุนในงบการเงินรวมข้างต้นได้รวมส่วนแบ่งของกิจการในส่วนของภาระผูกพันที่มีร่วมกันกับผู้ลงทุนรายอื่นในการร่วมค้าเป็นจำนวน 6 ล้านบาท (2566: 21 ล้านบาท)

##### 40.2 การค้ำประกัน

###### 40.2.1 หนังสือค้ำประกันธนาคาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 กลุ่มบริษัทมีหนังสือค้ำประกันซึ่งออกโดยธนาคารในนามกลุ่มบริษัทซึ่งเกี่ยวเนื่องกับภาระผูกพันทางปฏิบัติบางประการตามปกติธุรกิจของกลุ่มบริษัทซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
ประกันการปฏิบัติตามสัญญาเช่า	215	213	59	59
ประกันการใช้ไฟฟ้าและอื่น ๆ	48	48	8	8
รวม	263	261	67	67

###### 40.2.2 การค้ำประกันระหว่างกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

###### บริษัทฯ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯและกรรมการของบริษัทฯท่านหนึ่งได้ค้ำประกันการชำระหนี้ของบริษัทย่อยแห่งหนึ่งตามสัดส่วนที่ได้กำหนดไว้ต่อธนาคารในประเทศหลายแห่ง วงเงินค้ำประกัน 534 ล้านบาท (2566: 688 ล้านบาท) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 เงินกู้ดังกล่าวมียอดคงเหลือจำนวน 262 ล้านบาท (2566: 602 ล้านบาท)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯ ได้ค้าประกันการชำระหนี้ของบริษัทย่อยสามแห่งต่อธนาคารในประเทศหลายแห่ง วงเงินค้าประกัน 1,496 ล้านบาท (2566: 1,814 ล้านบาท) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 เงินกู้ดังกล่าวมียอดคงเหลือจำนวน 1,449 ล้านบาท (2566: 1,016 ล้านบาท)

#### บริษัทย่อย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัท เซ็นทรัล เรสตอรองส์ กรุ๊ป จำกัด มีภาระผูกพันต่อสถาบันการเงินเกี่ยวกับการค้าประกันวงเงินเบิกเกินบัญชีธนาคารและวงเงินกู้ยืมระยะยาวของบริษัทย่อยแห่งหนึ่ง เป็นจำนวนเงินรวม 65.8 ล้านบาท (2566: 65.8 ล้านบาท)

### 40.3 ภาระผูกพันเกี่ยวกับสัญญาต่างๆ

- ก) บริษัทย่อยแห่งหนึ่งมีสัญญาซื้อวัตถุดิบจากผู้ขายในประเทศรายหนึ่งมีระยะเวลา 12 เดือน นับจากวันที่ในสัญญา โดยบริษัทย่อยดังกล่าวตกลงซื้อวัตถุดิบตามราคาและปริมาณที่ระบุในสัญญาและตกลงที่จะชำระเงินประกันตามที่ระบุในสัญญา ซึ่งจะได้รับเงินประกันคืนทั้งจำนวนเมื่อสิ้นสุดสัญญา
- ข) บริษัทย่อยแห่งหนึ่งได้ทำสัญญาให้สิทธิผลิตและจำหน่ายอาหารกับธุรกิจอาหารในประเทศหลายแห่งเพื่อรับสิทธิในการใช้สัญลักษณ์ร้านค้า (logo) ของกิจการเหล่านั้นในการดำเนินธุรกิจของบริษัทย่อยดังกล่าวและเพื่อเป็นการตอบแทนสิทธิดังกล่าวบริษัทย่อยตกลงจ่ายค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ตามที่ระบุในสัญญา รวมถึงต้องปฏิบัติตามข้อกำหนด และเงื่อนไขที่ระบุในสัญญา
- ค) บริษัทย่อยแห่งหนึ่งได้ทำสัญญารับโอนสิทธิ์เครื่องหมายการค้า “Arigato” จากบริษัทที่เกี่ยวข้องกันแห่งหนึ่ง โดยบริษัทย่อยดังกล่าวมีสิทธิที่จะเปิดร้านขายขนมปังและเครื่องดื่มภายใต้เครื่องหมายดังกล่าว และตกลงจ่ายค่าตอบแทนในการรับโอนสิทธิ์ตามที่ระบุในสัญญา
- ง) การร่วมค้าในต่างประเทศแห่งหนึ่งได้เข้าทำกับสัญญาบริษัทที่เกี่ยวข้องกันแห่งหนึ่งของการร่วมค้าเพื่อรับสิทธิในการบริหารจัดการธุรกิจภายใต้เครื่องหมายการค้า (franchise agreement) ในต่างประเทศ โดยการร่วมค้าต้องจ่ายค่าสิทธิตามอัตราที่ระบุในสัญญา
- จ) บริษัทย่อยแห่งหนึ่งได้ทำสัญญากับบริษัทผู้ผลิตเครื่องดื่มผสมคาร์บอนेटในประเทศไทย โดยบริษัทย่อยดังกล่าวจะได้รับเงินสนับสนุน หากบริษัทปฏิบัติตามเงื่อนไขและข้อจำกัดบางประการตามที่ระบุในสัญญา โดยเงินสนับสนุนที่ได้รับจะถูกบันทึกไว้ในบัญชี “รายได้รับล่วงหน้ารอการตัดบัญชี” ในงบแสดงฐานะการเงิน

#### 41. ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 กลุ่มบริษัทมีสินทรัพย์และหนี้สินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมหรือเปิดเผยมูลค่ายุติธรรมโดยแยกแสดงตามลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม							
	ระดับ 1		ระดับ 2		ระดับ 3		รวม	
	2567	2566	2567	2566	2567	2566	2567	2566
<b>สินทรัพย์ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม</b>								
เงินลงทุนในตราสารทุน	1	1	-	-	-	-	1	1
ที่ดิน	-	-	-	-	14,394	14,394	14,394	14,394
<b>สินทรัพย์ที่เปิดเผยมูลค่ายุติธรรม</b>								
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	-	-	-	-	1,300	1,300	1,300	1,300

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ							
	ระดับ 1		ระดับ 2		ระดับ 3		รวม	
	2567	2566	2567	2566	2567	2566	2567	2566
<b>สินทรัพย์ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม</b>								
ที่ดิน	-	-	-	-	4,211	4,211	4,211	4,211
<b>สินทรัพย์ที่เปิดเผยมูลค่ายุติธรรม</b>								
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	-	-	-	-	840	955	840	955

#### 42. เครื่องมือทางการเงิน

##### 42.1 วัตถุประสงค์และนโยบายการบริหารความเสี่ยงทางการเงิน

เครื่องมือทางการเงินที่สำคัญของกลุ่มบริษัท ประกอบด้วย เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ลูกหนี้การค้า เงินให้กู้ยืม เงินลงทุน เงินกู้ยืมระยะสั้น และเงินกู้ยืมระยะยาว กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงทางการเงินที่เกี่ยวข้องกับเครื่องมือทางการเงินดังกล่าว และมีนโยบายการบริหารความเสี่ยง ดังนี้

##### ความเสี่ยงด้านเครดิต

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงด้านเครดิตที่เกี่ยวข้องกับลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น เงินให้กู้ยืม เงินฝากกับธนาคารและสถาบันการเงินโดยจำนวนเงินสูงสุดที่กลุ่มบริษัทอาจต้องสูญเสียจากการให้สินเชื่อคือมูลค่าตามบัญชีที่แสดงอยู่ในงบแสดงฐานะการเงิน

## ลูกหนี้การค้า

กลุ่มบริษัทบริหารความเสี่ยงโดยใช้นโยบายและขั้นตอนในการควบคุมการให้สินเชื่ออย่างเหมาะสม จึงไม่คาดว่าจะเกิดผลขาดทุนทางการเงินที่มีสาระสำคัญ นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทมีการติดตามยอดคงค้างของลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาอย่างสม่ำเสมอ

กลุ่มบริษัทพิจารณาการด้อยค่าทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน อัตราการตั้งสำรองของผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนวณโดยพิจารณาจากอายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระสำหรับกลุ่มลูกค้าที่มีรูปแบบของความเสี่ยงด้านเครดิตที่คล้ายคลึงกัน โดยจัดกลุ่มลูกค้าตามประเภทของลูกค้าและอันดับความน่าเชื่อถือของลูกค้า การคำนวณผลขาดทุนจากการด้อยค่าด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนึงถึงผลของความน่าจะเป็นถ่วงน้ำหนัก มูลค่าของเงินตามเวลาและข้อมูลที่มีความสมเหตุสมผลและสามารถสนับสนุนได้ที่มีอยู่ ณ วันที่รายงานเกี่ยวกับเหตุการณ์ในอดีต สภาพการณ์ปัจจุบันและการคาดการณ์สถานะเศรษฐกิจในอนาคต

## เครื่องมือทางการเงินและเงินฝากธนาคาร

กลุ่มบริษัทบริหารความเสี่ยงด้านเครดิตที่เกี่ยวข้องกับยอดคงเหลือกับธนาคารและสถาบันการเงินโดยจะลงทุนกับคู่สัญญาที่ได้รับการอนุมัติแล้วเท่านั้นและอยู่ในวงเงินสินเชื่อที่กำหนดให้กับคู่สัญญาแต่ละราย โดยวงเงินสินเชื่อจะถูกสอบทานโดยคณะกรรมการบริษัทเป็นประจำทุกปีและอาจมีการปรับปรุงในระหว่างปีขึ้นอยู่กับความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารของกลุ่มบริษัท การกำหนดวงเงินดังกล่าวเป็นการช่วยลดความเสี่ยงของการกระจุกตัวและบรรเทาผลขาดทุนทางการเงินที่อาจเกิดขึ้นจากผิดนัดชำระของคู่สัญญา

## ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนที่สำคัญอันเกี่ยวเนื่องจากการกู้ยืมเป็นเงินตราต่างประเทศ

กลุ่มบริษัทมีหนี้สินทางการเงินที่เป็นสกุลเงินตราต่างประเทศดังนี้

สกุลเงิน	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ		อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่ 31 ธันวาคม	
	<u>2567</u>	<u>2566</u>	<u>2567</u>	<u>2566</u>	<u>2567</u>	<u>2566</u>
	(ล้านบาท)		(ล้านบาท)		(บาทต่อหน่วยเงินตราต่างประเทศ)	
หนี้สินทางการเงิน						
เหรียญสหรัฐ	55	19	-	-	33.99	34.22
เยน	4,500	4,500	4,500	4,500	0.22	0.24

### ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยที่สำคัญอันเกี่ยวข้องกับเงินฝากธนาคาร เงินเบิกเกินบัญชี หุ้นกู้ และเงินกู้ยืมระยะยาว สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินส่วนใหญ่มีอัตราดอกเบี้ยที่ปรับขึ้นลงตามอัตราตลาด หรือมีอัตราดอกเบี้ยคงที่ซึ่งใกล้เคียงกับอัตราตลาดในปัจจุบัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินที่สำคัญสามารถจัดตามประเภทอัตราดอกเบี้ย และสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่มีอัตราดอกเบี้ยคงที่สามารถแยกตามวันที่ครบกำหนด หรือวันที่มีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่ (หากวันที่มีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่ถึงก่อน) ได้ดังนี้





(หน่วย: ล้านบาท)

## งบการเงินเฉพาะกิจการ

	อัตราดอกเบี้ยคงที่				อัตราดอกเบี้ยปรับขึ้นลงตามราคาดาลด				ไม่มีอัตราดอกเบี้ย		รวม		อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง	
	ภายใน 1 ปี		มากกว่า 1 ถึง 5 ปี		ภายใน 1 ปี		มากกว่า 1 ถึง 5 ปี		ไม่มีอัตราดอกเบี้ย		รวม		(ร้อยละต่อปี)	
	2567	2566	2567	2566	2567	2566	2567	2566	2567	2566	2567	2566	2567	2566
<b>สินทรัพย์ทางการเงิน</b>														
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	-	-	-	-	-	-	324	321	324	321	-	-
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	-	-	-	-	-	-	-	-	184	185	184	185	-	-
เงินปันผลค้างรับ	-	-	-	-	-	-	-	-	200	153	200	153	-	-
เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	10,513	8,668	-	-	-	-	-	-	10,513	8,668	4.0	4.0
	-	-	10,513	8,668	-	-	-	-	708	659	11,221	9,327		
<b>หนี้สินทางการเงิน</b>														
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	1,796	500	-	-	-	-	-	-	-	-	1,796	500	2.3 - 2.8	2.5 - 2.7
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	-	-	-	-	-	-	-	710	373	710	373	-	-
เงินกู้ยืมจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	1,250	1,050	1,116	943	-	-	-	-	-	-	2,366	1,993	2.3 - 4.0	2.3 - 4.0
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	-	-	1,498	1,497	42	3,498	6,367	2,163	-	-	7,907	7,158	1.4 - 8.4	1.0 - 4.6
หุ้นกู้	1,499	600	2,998	3,500	-	-	-	-	-	-	4,497	4,100	2.4 - 3.5	2.4 - 3.5
หนี้สินทางการเงินหมุนเวียนอื่น	-	-	-	-	-	-	-	-	41	5	41	5	-	-
	4,545	2,150	5,612	5,940	42	3,498	6,367	2,163	751	378	17,317	14,129		

## การวิเคราะห์ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ย

ผลกระทบต่อกำไรก่อนภาษีของกลุ่มบริษัทจากการเปลี่ยนแปลงที่อาจเกิดขึ้นอย่างสมเหตุสมผลของอัตราดอกเบี้ยของเงินให้กู้ยืมและเงินกู้ยืมที่มีอัตราดอกเบี้ยที่ปรับขึ้นลงตามอัตราตลาด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 แสดงได้ดังนี้

งบการเงินรวม				
สกุลเงิน	2567		2566	
	เพิ่มขึ้น / (ลดลง)	ผลกระทบต่อกำไร ก่อนภาษีเพิ่มขึ้น	เพิ่มขึ้น / (ลดลง)	ผลกระทบต่อกำไร ก่อนภาษีเพิ่มขึ้น
		(ลดลง)		(ลดลง)
		(ร้อยละ)		(ร้อยละ)
บาท	1	(84,046)	1	(41,686)
	(1)	83,974	(1)	41,686
เหรียญสหรัฐ	1	(16,568)	1	(1,543)
	(1)	16,568	(1)	1,543
เยน	1	(9,820)	1	(11,085)
	(1)	9,820	(1)	11,085
ดีแรห์ม	1	20,310	1	20,118
	(1)	(20,310)	(1)	(20,118)

งบการเงินเฉพาะกิจการ				
สกุลเงิน	2567		2566	
	เพิ่มขึ้น / (ลดลง)	ผลกระทบต่อกำไร ก่อนภาษีเพิ่มขึ้น	เพิ่มขึ้น / (ลดลง)	ผลกระทบต่อกำไร ก่อนภาษีเพิ่มขึ้น
		(ลดลง)		(ลดลง)
		(ร้อยละ)		(ร้อยละ)
บาท	1	(69,802)	1	(27,615)
	(1)	69,802	(1)	27,615
เหรียญสหรัฐ	1	-	1	-
	(1)	-	(1)	-
เยน	1	(9,820)	1	(11,085)
	(1)	9,820	(1)	11,085

การวิเคราะห์ผลกระทบข้างต้นจัดทำขึ้นโดยใช้สมมติฐานว่าจำนวนเงินให้กู้ยืมและเงินกู้ยืม ที่มีอัตราดอกเบี้ยที่ปรับขึ้นลงตามอัตราตลาด และตัวแปรอื่นทั้งหมดคงที่ตลอด 1 ปี และยังถือเสมือนว่าอัตราดอกเบี้ยที่ปรับขึ้นลงตามอัตราตลาดของเงินให้กู้ยืมและเงินกู้ยืมดังกล่าวไม่ได้มีอัตราดอกเบี้ยที่กำหนดไว้แล้ว ดังนั้น การเปลี่ยนแปลงของอัตราดอกเบี้ยที่เกิดขึ้นจึงมีผลกระทบต่อดอกเบี้ยรับและจ่ายตลอด 12 เดือนเต็ม ทั้งนี้ ข้อมูลนี้ไม่ใช่การคาดการณ์หรือพยากรณ์สถานะตลาดในอนาคต และควรใช้ด้วยความระมัดระวัง

## ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

กลุ่มบริษัทมีการติดตามความเสี่ยงจากการขาดสภาพคล่องโดยการใช้เงินเบิกเกินบัญชี เงินกู้ยืมธนาคารและสัญญาเช่า ทั้งนี้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 กลุ่มบริษัทมีหนี้สินประมาณร้อยละ 22 ที่จะครบกำหนดชำระภายในหนึ่งปีเมื่อเทียบกับมูลค่าตามบัญชีทั้งหมดของหนี้สินดังกล่าวที่แสดงอยู่ในงบการเงิน (2566: ร้อยละ 28) (เฉพาะบริษัทฯ: ร้อยละ 27 (2566: ร้อยละ 40)) กลุ่มบริษัทได้ประเมินการกระจุกตัวของความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการกู้ยืมเงินเพื่อนำไปชำระหนี้สินเดิมและได้ข้อสรุปว่า กลุ่มบริษัทมีความสามารถในการเข้าถึงแหล่งของเงินทุนที่หลากหลายอย่างเพียงพอ

รายละเอียดการครบกำหนดชำระของหนี้สินทางการเงินที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์ของบริษัทฯ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 ซึ่งพิจารณาจากกระแสเงินสดตามสัญญาที่ยังไม่คิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบัน สามารถแสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม			
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567			
	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	รวม
<b>รายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์</b>				
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะ				
ต้นจากสถาบันการเงิน	2,033,959	-	-	2,033,959
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	4,423,239	-	-	4,423,239
เงินกู้ยืมระยะยาว	267,243	10,792,135	-	11,099,390
หุ้นกู้	1,500,000	3,000,000	-	4,500,000
หนี้สินตามสัญญาเช่า	1,734,466	3,350,804	18,900,216	23,985,486
<b>รวมรายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์</b>	<b>9,958,907</b>	<b>17,142,939</b>	<b>18,900,216</b>	<b>46,042,074</b>

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม			
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566			
	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	รวม
<b>รายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์</b>				
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะ				
ต้นจากสถาบันการเงิน	927,774	-	-	927,774
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	3,445,335	-	-	3,445,335
เงินกู้ยืมระยะยาว	3,883,117	4,464,484	256,000	8,603,601
หุ้นกู้	684,199	3,500,000	-	4,184,199
หนี้สินตามสัญญาเช่า	1,423,374	3,125,039	15,639,369	20,187,782
<b>รวมรายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์</b>	<b>10,363,799</b>	<b>11,089,523</b>	<b>15,895,369</b>	<b>37,348,691</b>

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567			
	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	รวม
<b>รายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์</b>				
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	1,796,074	-	-	1,796,074
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	709,926	-	-	709,926
เงินกู้ยืมระยะยาว	41,952	7,882,040	-	7,923,992
หุ้นกู้	1,500,000	3,000,000	-	4,500,000
หนี้สินตามสัญญาเช่า	190,728	410,019	-	600,747
<b>รวมรายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์</b>	<b>4,238,680</b>	<b>11,292,059</b>	<b>-</b>	<b>15,530,739</b>

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566			
	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	รวม
<b>รายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์</b>				
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	500,000	-	-	500,000
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	373,313	-	-	373,313
เงินกู้ยืมระยะยาว	3,500,000	3,668,337	-	7,168,337
หุ้นกู้	600,000	3,500,000	-	4,100,000
หนี้สินตามสัญญาเช่า	180,867	600,746	-	781,613
<b>รวมรายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์</b>	<b>5,154,180</b>	<b>7,769,083</b>	<b>-</b>	<b>12,923,263</b>

## 42.2 มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

เนื่องจากเครื่องมือทางการเงินส่วนใหญ่ของกลุ่มบริษัทจัดอยู่ในประเภทระยะสั้นหรือมีอัตราดอกเบี้ยใกล้เคียงกับอัตราดอกเบี้ยในตลาด กลุ่มบริษัทจึงประมาณมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินใกล้เคียงกับมูลค่าตามบัญชีที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงิน



#### 43. การบริหารจัดการทุน

วัตถุประสงค์ในการบริหารจัดการทุนที่สำคัญของบริษัทฯ คือการจัดให้มีซึ่งโครงสร้างทุนที่เหมาะสมเพื่อสนับสนุนการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และเสริมสร้างมูลค่าการถือหุ้นให้กับผู้ถือหุ้น โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 กลุ่มบริษัทมีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเท่ากับ 1.90:1 (2566: 1.71:1) และเฉพาะบริษัทมีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเท่ากับ 2.47:1 (2566: 2.22:1)

#### 44. เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน

เมื่อวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2568 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทได้มีมติเห็นชอบอนุมัติการจ่ายเงินปันผลประจำปี 2567 ในอัตราหุ้นละ 0.59 บาท ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับผลการอนุมัติจากที่ประชุมสามัญประจำปีผู้ถือหุ้นของบริษัทซึ่งจะจัดขึ้นในวันที่ 24 เมษายน 2568

#### 45. การอนุมัติงบการเงิน

งบการเงินนี้ได้รับอนุมัติให้ออกโดยกรรมการผู้มีอำนาจของบริษัทฯ เมื่อวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2568

# อัตราส่วนทางการเงิน

อัตราส่วนทางการเงิน ประจำปี 2567		Consolidated		
		2567	2566	2565
อัตราส่วนสภาพคล่อง	เท่า	0.6	0.5	0.6
อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว	เท่า	0.3	0.3	0.3
อัตราส่วนสภาพคล่องกระแสเงินสด	เท่า	0.6	0.5	0.4
อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า	เท่า	53.1	61.5	86.0
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย	วัน	7	6	4
อัตราส่วนหมุนเวียนเจ้าหนี้	เท่า	19.6	12.6	10.7
ระยะเวลารับชำระหนี้	วัน	19	29	34
อัตรากำไรขั้นต้น	%	57.1%	57.2%	58.1%
อัตรากำไรจากการดำเนินงาน	%	13.5%	11.7%	7.3%
อัตรากำไรอื่น	%	5.0%	4.5%	4.0%
อัตราส่วนเงินสดต่อการทำกำไร	%	204.7%	195.8%	328.4%
อัตรากำไรสุทธิ	%	7.2%	5.5%	2.2%
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น	%	8.6%	6.4%	2.1%
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์	%	3.0%	2.4%	0.8%
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ถาวร	%	11.1%	11.2%	9.7%
อัตราส่วนหนี้สินของสินทรัพย์	เท่า	0.4	0.4	0.4
อัตราส่วนความสามารถชำระดอกเบี้ย	เท่า	5.9	5.5	6.1
อัตราส่วนหนี้สินที่มีการระดมเงินต่อกำไรก่อนดอกเบี้ยจ่าย ภาษีเงินได้ ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	เท่า	4.8	4.9	5.1
อัตราส่วนความสามารถในการชำระภาระผูกพัน	เท่า	1.2	0.8	0.6
อัตราส่วนหนี้สินรวมต่อส่วนของผู้ถือหุ้นรวม	เท่า	1.9	1.7	1.5
อัตราส่วนหนี้สินที่มีการระดมเงินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น	เท่า	1.5	1.4	1.2
อัตราส่วนหนี้สินที่มีการระดมเงิน (ไม่รวมหนี้สินตามสัญญาเช่า) ต่อส่วนของผู้ถือหุ้น	เท่า	0.8	0.7	0.8
อัตราส่วนหนี้สินที่มีการระดมเงินที่ครบกำหนดภายใน 1 ปีต่อหนี้สินที่มีการระดมเงิน	%	17.1%	25%	33%
อัตราส่วนเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงินต่อหนี้สินที่มีการระดมเงิน	%	36.8%	35.0%	58.0%
อัตราส่วนการจ่ายเงินปันผล	%	n/a	n/a	n/a













# รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้รับพิชชอบสูงสุดในสายงานบัญชี และเลขานุการบริษัท

## คณะกรรมการบริษัท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการจำนวน 12 ท่าน ดังนี้

นายสุทธิเกียรติ จิราธิวัฒน์	<ul style="list-style-type: none"><li>ประธานที่ปรึกษาคณะกรรมการบริษัท</li><li>กรรมการ</li><li>วันที่ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท 12 ธันวาคม 2536</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>วัน/เดือน/ปี เกิด 22 มีนาคม 2485</li><li>อายุ 83 ปี</li></ul>
การถือหุ้นในบริษัท	<ul style="list-style-type: none"><li>ของตนเอง</li><li>คู่สมรส/บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>31,170,141 หุ้น (คิดเป็น ร้อยละ 2.31 ของหุ้นที่ออกและเรียกชำระแล้ว)</li><li>ไม่มี</li></ul>
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	<ul style="list-style-type: none"><li>เป็นน้องของ นายสุทธิชัย จิราธิวัฒน์</li><li>เป็นพี่ของ นายสุทธิศักดิ์ จิราธิวัฒน์, นายสุทธิธรรม จิราธิวัฒน์ และ นางสาวพัชรา จิราธิวัฒน์</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>เป็นบิดาของ นายธีระยุทธ จิราธิวัฒน์ และ นายธีระเกียรติ จิราธิวัฒน์</li><li>เป็นอาของ นายปริญญา จิราธิวัฒน์, นางจินตนา บุญรัตน์ และ นางสิริเกศ จิรภักดิ์</li></ul>
คุณวุฒิทางการศึกษา	<ul style="list-style-type: none"><li>ปี 2558: ปริญญาศิลปศาสตรดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ สาขาบริหารธุรกิจ วิทยาลัยบัณฑิตเอเซีย</li><li>ปี 2555: ปริญญาศิลปศาสตรดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ สาขาบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต</li><li>ปี 2554: ปริญญาศิลปศาสตรดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ สาขารัฐกิจการโรงแรมและการท่องเที่ยว มหาวิทยาลัย เกษมบัณฑิต วิทยาเขตพัฒนาการ</li><li>ปี 2548: ปริญญาปรัชญาดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ สาขาวิชา สื่อสารมวลชน คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง</li><li>ปี 2547: ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขารัฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง รุ่นที่ 3</li><li>ปี 2545: ปริญญาตรีศิลปศาสตรบัณฑิต คณะรัฐศาสตร์(ภาคพิเศษ) สาขารัฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง รุ่นที่ 2</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>ปี 2544: Certificate of Achievement ที่ National Defense College, College of Management, มหาวิทยาลัยมหิดล (Mini MMM) รุ่น ที่ 1 (วปรอ กอ รุ่นที่ 1)</li><li>ปี 2544: อบรมหลักสูตร การเพิ่มประสิทธิภาพนักการเมือง รุ่นใหม่มหาวิทยาลัยรามคำแหง</li><li>ปี 2540: จุดมับัตรการอบรมตามหลักสูตรพระปริยัติธรรมนอก พรรมาภาลของ สำนักเรียนวัดบวรนิเวศวิหาร จากพระสังฆราช (สมเด็จพระญาณสังวร)</li><li>ปี 2532: ปริญญามัตรหลักสูตรการป้องกันราชอาณาจักรภาครัฐ และเอกชน วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร รุ่นที่ ๖ปอ.-ปสอ. 1</li><li>ปี 2504: ปริญญามัตร สาขาวิศวกรรมเครื่องกล South West Essex Technical College เมือง Walthamstow ประเทศอังกฤษ</li><li>มัธยมศึกษาตอนต้นและตอนปลาย โรงเรียนอัสสัมชัญ บางรัก</li></ul>
การอบรมหลักสูตรที่จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)	<ul style="list-style-type: none"><li>ปี 2551 หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP)</li></ul>	

ประสบการณ์ และ/หรือ ตำแหน่งที่สำคัญ	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ปี 2551-ปัจจุบัน กรรมการสถานศึกษาผู้ทรงคุณวุฒิ มหาวิทยาลัยรามคำแหง</li> <li>• ปี 2562 - 2567 รองประธานกรรมการ บริษัท เซ็นทรัล รีเทล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)</li> <li>• ปี 2536- 2567 ประธานกรรมการ บริษัทโรงแรมเซ็นทรัลพลาซา จำกัด (มหาชน)</li> <li>• ปี 2545- 2565 กรรมการ บริษัท เซ็นทรัลพัฒนา จำกัด (มหาชน)</li> <li>• ปี 2538- 2561 กรรมการ บริษัท เซ็นทรัล รีเทล คอร์ปอเรชั่น จำกัด</li> <li>• ประธานกรรมการบริหารฟาสต์ฟู้ดในกลุ่มเซ็นทรัล</li> <li>• ปี 2562 ประกาศเกียรติคุณสมทบทุนเบี้ยผู้สูงอายุผ่านสวัสดิการแห่งรัฐตามนโยบายรัฐบาล</li> <li>• ปี 2557 ที่ปรึกษา ประธานศาลรัฐธรรมนูญ (เจริญ อินทจาร)</li> <li>• ปี 2557-2559 ที่ปรึกษากิตติมศักดิ์ คณะกรรมการสมาคมการค้าโหล่า</li> <li>• ปี 2547 อดีตประธานที่ปรึกษากรรมการ ปปช. (นายประติษฐ์ ทรงฤกษ์)</li> <li>• ปี 2546 สมาชิกหอการค้าไทย (บริษัท โรงแรมเซ็นทรัลพลาซา จำกัด (มหาชน))</li> <li>• ปี 2546 อดีตกรรมการที่ปรึกษาสมาคมไอ.เอ็ม.ซี.เอ</li> <li>• ปี 2546-2548 ที่ปรึกษากิตติมศักดิ์ของสมาคมผู้จัดพิมพ์ และผู้จำหน่ายหนังสือแห่งประเทศไทย</li> <li>• ปี 2545-2547 กรรมการสมาคมการค้าโหล่า สมัยที่ 7</li> <li>• ปี 2544-2546 อดีตคณะกรรมการสมาคมปันจักสีลัตแห่งประเทศไทย</li> <li>• ปี 2535-2539 อดีตสมาชิกวุฒิสภา</li> <li>• ปี 2535-2539 อดีตกรรมการบริหารการท่องเที่ยวและกีฬา</li> <li>• ปี 2535-2539 ผู้ก่อตั้งและนายกสมาคมสมาคมผู้ค้าปลีกห้างสรรพสินค้า</li> <li>• ปี 2534-2535 อดีตสมาชิกสภานิติบัญญัติแห่งชาติ 2 ปี</li> <li>• ปี 2527 อดีตนายกสมาคม สมาคมผู้ค้าปลีกไทย</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ผู้ช่วยผู้จัดการ บริษัท เซ็นทรัลเทรดดิ้ง จำกัด</li> <li>• รองผู้จัดการใหญ่ บริษัท ห้างเซ็นทรัลดีพาร์ตเมนต์สตรี จำกัด เมื่อเปิดสาขาสี่ล</li> <li>• หนึ่งในผู้ริเริ่มโครงการศูนย์การค้าและโรงแรม เซ็นทรัลพลาซาลาดพร้าว และเปิดโอกาสผู้สนใจเปิดดำเนินการและบริหารมาจนถึงปัจจุบัน</li> <li>• เป็นผู้ริเริ่มระบบเก็บเงินอัตโนมัติ และเป็นเจ้าของคนแรก ที่นำบาร์โค้ดมาใช้ในประเทศไทย</li> <li>• เป็นผู้ริเริ่มจัดตั้งซูเปอร์มาร์เก็ตในห้างสรรพสินค้า และนำเข้าสินค้าแบรนด์ดังต่างๆ อาทิเช่น Adidas, Puma, Asics, Carlton, Prince, Butterfly เป็นต้น</li> <li>• เป็นผู้ช่วยริเริ่มออกแบบ ก่อสร้าง จนกระทั่งเปิดบริการห้างสรรพสินค้าเซ็นทรัลชิดลม</li> <li>• เป็นผู้ริเริ่มทำธุรกิจขายอุปกรณ์ตกแต่งรถแข่ง และนำเข้ารถแข่ง รถโกคาร์ต</li> <li>• อดีตรองประธานคณะกรรมการสถาบันสัญลักษณ์รหัสแท่งไทย</li> <li>• อดีตที่ปรึกษากิตติมศักดิ์ ชมรมธุรกิจการท่องเที่ยวหัวหิน/ชะอำ</li> <li>• อดีตโรตารีเลกิตติมศักดิ์ สโมสรโรตารีบางเขน</li> <li>• สมาชิกและอดีตที่ปรึกษาสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย</li> <li>• กรรมการและสมาชิก สมาคมการค้าไทยอุตสาหกรรมเพื่อการท่องเที่ยว</li> <li>• กรรมการและสมาชิก สมาคมนายจ้างโรงแรมกรุงเทพฯ</li> <li>• กรรมการและสมาชิก สมาคมโรงแรมไทย</li> <li>• กรรมการสมาคมเดส-สัสมันส์ สมัยที่ 18</li> <li>• กรรมการในคณะกรรมการประชาสัมพันธ์ และวารสารหอการค้าไทย</li> <li>• สมาชิกสมาคมศิษย์เก่าอัสสัมชัญ และศิษย์เก่าดีเด่น</li> <li>• สมาชิกสมาคมนักเรียนเก่าอังกฤษ</li> <li>• สมาชิกสมาคมราชกรีฑาสโมสร</li> <li>• ที่ปรึกษารัฐมนตรี กระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา</li> </ul>
ตำแหน่งอื่นในปัจจุบัน	กิจการที่เป็นบริษัทจดทะเบียน	<ul style="list-style-type: none"> <li>• กรรมการ และประธานกรรมการบริหาร บริษัท โพสท์ พับลิชชิ่ง จำกัด (มหาชน)</li> </ul>
	กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน	<ul style="list-style-type: none"> <li>• รองประธานกรรมการบริหาร บริษัทในเครือเซ็นทรัลกรุ๊ปทั้งหมด</li> </ul>
	กิจการอื่นที่อาจทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ต่อ บมจ.โรงแรมเซ็นทรัลพลาซา	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ไม่มี</li> </ul>
สัดส่วนการเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการ/ คณะกรรมการประชุมย่อยในรอบปี 2567	<ul style="list-style-type: none"> <li>• การเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 5/6 ครั้ง</li> </ul>

นายรชิต สิงหเสนี	<ul style="list-style-type: none"> <li>ประธานกรรมการบริษัท</li> <li>กรรมการอิสระ</li> <li>วันที่ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท 8 พฤศจิกายน 2562</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>วัน/เดือน/ปี เกิด 7 พฤศจิกายน 2497</li> <li>อายุ 70 ปี</li> </ul>
การถือหุ้นในบริษัท	<ul style="list-style-type: none"> <li>ของตนเอง</li> <li>คู่สมรส/บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ไม่มี</li> <li>ไม่มี</li> </ul>
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	<ul style="list-style-type: none"> <li>ไม่มี</li> </ul>	
คุณวุฒิทางการศึกษา	<ul style="list-style-type: none"> <li>ศิลปศาสตรดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ ด้านรัฐประศาสนศาสตร์ สาขาความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ มหาวิทยาลัยเกษมบัณฑิต</li> <li>ปริญญาโท สาขาความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ The Fletcher School of Law and Diplomacy สหรัฐอเมริกา โดยทุนฟิวรอยด์</li> <li>ปริญญาตรี นิติศาสตรบัณฑิต (เกียรตินิยม) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>หลักสูตร Executive Program “Leaders in Development” จาก John F Kennedy School of Government, Harvard University</li> <li>หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง สถาบันวิทยาการลาดกุน (วตค 20)</li> <li>หลักสูตรวิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร (วปรอ 4313)</li> </ul>
การอบรมหลักสูตรที่จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)	<ul style="list-style-type: none"> <li>หลักสูตร Role of the Chairman Program (RCP) รุ่นที่ 46/2563</li> <li>หลักสูตร Advanced Audit Committee Program (AAPC) รุ่นที่ 37/2563</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>หลักสูตร Board Nomination &amp; Compensation Program (BNCP) รุ่นที่ 10/2563</li> <li>หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 113/2552</li> </ul>
ประสบการณ์ และ/หรือ ตำแหน่งที่สำคัญ	<ul style="list-style-type: none"> <li>กรรมการและโฆษก คณะกรรมการร่างรัฐธรรมนูญ (กรธ)</li> <li>ปลัดกระทรวงการต่างประเทศ</li> <li>เอกอัครราชทูต ผู้แทนถาวรประจำองค์การสหประชาชาติ ณ นครนิวยอร์ก</li> <li>รองปลัดกระทรวงการต่างประเทศ กลุ่มงานพหุภาคี</li> <li>รองปลัดกระทรวงการต่างประเทศ กลุ่มงานทวิภาคี</li> <li>เอกอัครราชทูต ณ กรุงเวลลิงตัน</li> <li>อธิบดีกรมเอเชียตะวันออก</li> <li>อธิบดีกรมสารนิเทศ และโฆษกกระทรวงการต่างประเทศ</li> <li>หัวหน้าสำนักงานเลขาธิการรัฐมนตรี (สุนทร พิศสุวรรณ)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>รองอธิบดีกรมองค์การระหว่างประเทศ</li> <li>รองอธิบดีกรมเอเชียตะวันออก</li> <li>อัครราชทูตที่ปรึกษา คณะผู้แทนถาวรประจำองค์การสหประชาชาติ ณ นครนิวยอร์ก</li> <li>หัวหน้าสำนักงานเลขาธิการรัฐมนตรี (พล.อ.อ. สิทธิ เสวตศิลา)</li> <li>เลขาธิการตรี โก เอกสถานเอกอัครราชทูต ณ กรุงมะนิลา</li> <li>ประธานกรรมการ มูลนิธิไทย</li> <li>กรรมการ รางวัลสมเด็จพระเจ้าฟ้ามหิดล</li> <li>กรรมการบริหาร สถาบันพระปกเกล้า</li> <li>กรรมการ การท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย</li> </ul>
ตำแหน่งอื่นในปัจจุบัน	<p>กิจการที่เป็นบริษัทจดทะเบียน</p> <p>กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน</p> <p>กิจการอื่นที่อาจทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ต่อ บมจ.โรงแรมเซ็นทรัลพลาซา</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>กรรมการอิสระ รองประธานคณะกรรมการ และประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน บริษัท คิวทีซี เอนเนอร์ยี จำกัด (มหาชน)</li> <li>กรรมการกฤษฎีกา สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา</li> <li>สมาชิกฝ่ายไทยในศาลประจำอนุญาโตตุลาการ ณ กรุงเทพฯ</li> <li>ไม่มี</li> </ul>
สัดส่วนการเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการ/ คณะกรรมการประชุมย่อยในรอบปี 2567	<ul style="list-style-type: none"> <li>การเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการ</li> <li>การเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ</li> <li>การเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน</li> <li>การเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง</li> <li>การกำกับดูแล และความยั่งยืน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>6/6 ครั้ง</li> <li>6/6 ครั้ง</li> <li>3/3 ครั้ง</li> <li>3/3 ครั้ง</li> </ul>

หมายเหตุ: ด้วยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท โรงแรมเซ็นทรัลพลาซา จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) ครั้งที่ 4/2567 เมื่อวันที่ 13 สิงหาคม 2567 ได้พิจารณาและบันทึกมติแต่งตั้งนายรชิต สิงหเสนี ให้ดำรงตำแหน่ง ประธานกรรมการบริษัท แทนนายสุทธิเกียรติ จิราธิวัฒน์ โดยนายสุทธิเกียรติ จิราธิวัฒน์ ยังคงดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท ทั้งนี้ มีผลตั้งแต่วันที่ 14 สิงหาคม 2567 เป็นต้นไป

#### ข้อมูลประกอบการพิจารณาแต่งตั้งกรรมการอิสระ:

การมีส่วนได้เสียกับบริษัท บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งในช่วง 2 ปีที่ผ่านมาจนถึงปัจจุบัน

- ไม่เป็นกรรมการที่มีส่วนในการบริหารงาน พนักงาน ลูกจ้าง หรือที่ปรึกษาที่ได้รับเงินเดือนประจำ
- ไม่เป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพ (เช่น ผู้สอบบัญชี ที่ปรึกษากฎหมาย)
- ไม่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจที่มีนัยสำคัญอันอาจมีผลทำให้ไม่สามารถทำหน้าที่ได้อย่างอิสระ (เช่น การซื้อ/ขาย วัตถุดิบ/บริการ การยืม/ให้กู้เงิน)

#### กฎบัตรคณะกรรมการบริษัทเรื่องวาระการดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระ

กรรมการอิสระสามารถดำรงตำแหน่งกรรมการติดต่อกันได้ไม่เกิน 2 วาระ และสามารถต่อวาระได้โดยวาระระยะเวลาการดำรงตำแหน่งทุกวาระแล้วต้องไม่เกิน 9 ปี เพื่อความเป็นอิสระในการให้ความเห็นและปฏิบัติหน้าที่ในฐานะกรรมการอิสระของบริษัท

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทสามารถพิจารณาขอย้ายระยะเวลาการดำรงตำแหน่งของกรรมการอิสระได้ตามที่เห็นสมควร และในปีที่กรรมการอิสระดังกล่าวครบกำหนดออกตามวาระ คณะกรรมการอาจเสนอชื่อกรรมการดังกล่าวให้ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นพิจารณาเลือกตั้งกรรมการกลับเข้าเป็นกรรมการอิสระต่อไปได้

นางสาวโสภณดี เลิศมนัสชัย	<ul style="list-style-type: none"> <li>กรรมการอิสระ</li> <li>ประธานกรรมการตรวจสอบ</li> <li>กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน</li> <li>วันที่ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท 30 เมษายน 2561</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>วัน/เดือน/ปี เกิด 24 ธันวาคม 2496</li> <li>อายุ 71 ปี</li> </ul>
การถือหุ้นในบริษัท	<ul style="list-style-type: none"> <li>ของตนเอง</li> <li>คู่สมรส/บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ไม่มี</li> <li>ไม่มี</li> </ul>
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	<ul style="list-style-type: none"> <li>ไม่มี</li> </ul>	
คุณวุฒิทางการศึกษา	<ul style="list-style-type: none"> <li>ปริญญาโท คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์</li> <li>ปริญญาตรี คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ปริญญาตรี พาณิชยศาสตร์และการบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์</li> </ul>
การอบรมหลักสูตรที่จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)	<ul style="list-style-type: none"> <li>ปี 2566 หลักสูตร Board Nomination and Compensation Program (BNCP) รุ่น 16/2566</li> <li>ปี 2553 หลักสูตร Successful Formulation and Execution of Strategy (SFE)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ปี 2552 หลักสูตร Audit Committee Program (ACP)</li> <li>ปี 2543 หลักสูตร Director Certification Program (DCP)</li> </ul>
ประสบการณ์ และหรือ ตำแหน่งที่สำคัญ	<ul style="list-style-type: none"> <li>เลขาธิการ กองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ</li> <li>กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิด้านการเงิน สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (กลต)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>กรรมการและประธานกรรมการตรวจสอบ การประปาภูมิภาค</li> <li>กรรมการ การไฟฟ้านครหลวง</li> <li>กรรมการ องค์การเภสัชกรรม</li> </ul>
ตำแหน่งอื่นในปัจจุบัน	<p>กิจการที่เป็นบริษัทจดทะเบียน</p> <p>กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน</p> <p>กิจการอื่นที่อาจทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ต่อ บมจ.โรงแรมเชร็ทสพลาลาชา</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>กรรมการอิสระ บริษัทหลักทรัพย์ เมย์แบงก์ทิมเอ็ง (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)</li> <li>กรรมการอิสระ บริษัท โรงงานเภสัชอุตสาหกรรม เจเอสพี (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)</li> <li>กรรมการ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย</li> <li>ที่ปรึกษาประธานกรรมการ บริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (มหาชน)</li> <li>กรรมการอิสระ บริษัท โซติวัฒน์อุตสาหกรรมการผลิต จำกัด</li> <li>ประธานกรรมการ บริษัท เคทีบีเอสที รัก แมเนจเม้นท์ จำกัด</li> <li>กรรมการ มูลนิธิศาสตราจารย์สังเวียน อินทรวิชัย</li> <li>ไม่มี</li> </ul>
สัดส่วนการเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการ/คณะกรรมการประชุมย่อยในรอบปี 2567	<ul style="list-style-type: none"> <li>การเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการ</li> <li>การเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>6/6 ครั้ง</li> <li>8/8 ครั้ง</li> </ul>

หมายเหตุ: ด้วยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท โรงแรมเชร็ทสพลาลาชา จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) ครั้งที่ 5/2567 เมื่อวันที่ 19 กันยายน 2567 ได้พิจารณาและมีมติอนุมัติแต่งตั้งนางสาวโสภณดี เลิศมนัสชัยให้ดำรงตำแหน่ง กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ทั้งนี้ มีผลตั้งแต่วันที่ 20 กันยายน 2567 เป็นต้นไป

#### ข้อมูลประกอบการพิจารณาแต่งตั้งกรรมการอิสระ:

การมีส่วนได้เสียกับบริษัท บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งในช่วง 2 ปีที่ผ่านมาจนถึงปัจจุบัน

- ไม่เป็นกรรมการที่มีส่วนในการบริหารงาน พนักงาน ลูกจ้าง หรือที่ปรึกษาที่ได้รับเงินเดือนประจำ
- ไม่เป็นผู้ให้บริการวิชาชีพ (เช่น ผู้สอบบัญชี ที่ปรึกษากฎหมาย)
- ไม่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจที่มีนัยสำคัญอันอาจมีผลทำให้ไม่สามารถทำหน้าที่ได้อย่างอิสระ (เช่น การซื้อ/ขาย วัตถุดิบ/บริการ การยืม/ให้กู้เงิน)

#### กฎบัตรคณะกรรมการบริษัทเรื่องวาระการดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระ

กรรมการอิสระสามารถดำรงตำแหน่งกรรมการติดต่อกันได้ไม่เกิน 2 วาระ และสามารถต่อวาระได้โดยรวมระยะเวลาการดำรงตำแหน่งทุกวาระแล้วต้องไม่เกิน 9 ปี เพื่อความเป็นอิสระในการให้ความเห็นและปฏิบัติหน้าที่ในฐานะกรรมการอิสระของบริษัท

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทสามารถพิจารณาขยายระยะเวลาการดำรงตำแหน่งของกรรมการอิสระได้ตามที่เห็นสมควร และในปีที่กรรมการอิสระดังกล่าวครบกำหนดออกตามวาระ คณะกรรมการอาจเสนอชื่อกรรมการดังกล่าวให้ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นพิจารณาเลือกตั้งกรรมการกลับมาเป็นกรรมการอิสระต่อไปได้

นายชัยวัฒน์ ทองคำคูณ	<ul style="list-style-type: none"> <li>กรรมการอิสระ</li> <li>กรรมการตรวจสอบ</li> <li>ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน</li> <li>วันที่ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท 28 เมษายน 2564</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>วัน/เดือน/ปี เกิด 30 พฤศจิกายน 2502</li> <li>อายุ 65 ปี</li> </ul>
การถือหุ้นในบริษัท	<ul style="list-style-type: none"> <li>ของตนเอง</li> <li>คู่สมรส/บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ไม่มี</li> <li>ไม่มี</li> </ul>
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	<ul style="list-style-type: none"> <li>ไม่มี</li> </ul>	
คุณวุฒิทางการศึกษา	<ul style="list-style-type: none"> <li>ปริญญาโท Transport Planning and Engineering, The University of Leeds</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ปริญญาตรีวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์</li> <li>ปริญญาตรีนิติศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์</li> </ul>
การอบรมหลักสูตรที่จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)	<ul style="list-style-type: none"> <li>ปี 2567 สัมมนาออนไลน์ในหัวข้อ “การป้องกัน ปราบปราม พฤติกรรมไม่เหมาะสมของบริษัทย่อย” จัดโดยสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) ร่วมกับตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลาดหลักทรัพย์ฯ) และสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ปี 2567 Hot issue for Director หัวข้อ Empowering Boards: Enhancing Governance, Standards, and Financial Insights 3/2567</li> <li>ปี 2566 Chairman Forum : หัวข้อ Leadership Amidst Volatility and Distrust</li> <li>ปี 2559 Director Certification Program (DCP)</li> </ul>
ประสบการณ์ และหรือ ตำแหน่งที่สำคัญ	<ul style="list-style-type: none"> <li>ปลัดกระทรวงคมนาคม</li> <li>ผู้อำนวยการสำนักงานนโยบายและแผนการขนส่งและจราจร / สนข.</li> <li>รองผู้อำนวยการสำนักงานนโยบายและแผนการขนส่งและจราจร / สนข.</li> <li>ผู้อำนวยการสำนักงานการขนส่งสินค้า / ผู้อำนวยการระดับสูง / กรรมการขนส่งทางบก</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านการขนส่งสินค้า / ระดับเชี่ยวชาญ / กรรมการขนส่งทางบก</li> <li>ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านการจัดการระบบการขนส่งทางบก / นักวิชาการขนส่งฯ / กรรมการขนส่งทางบก</li> <li>นักวิชาการขนส่งฯ / กรรมการขนส่งทางบก</li> <li>เจ้าหน้าที่บริหารงานช่าง ๘ / กรรมการขนส่งทางบก</li> </ul>
ตำแหน่งอื่นในปัจจุบัน	<p>กิจการที่เป็นบริษัทจดทะเบียน</p> <p>กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน</p> <p>กิจการอื่นที่อาจทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ต่อ บมจ.โรงแรมเซ็นทรัลพลาซา</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการ บริษัท อาบ่า มารีน จำกัด (มหาชน)</li> <li>ไม่มี</li> <li>ไม่มี</li> </ul>
สัดส่วนการเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการ/ คณะกรรมการประชุมย่อยในรอบปี 2567	<ul style="list-style-type: none"> <li>การเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการ</li> <li>การเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ</li> <li>การเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>6/6 ครั้ง</li> <li>8/8 ครั้ง</li> <li>3/3 ครั้ง</li> </ul>

หมายเหตุ: ด้วยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท โรงแรมเซ็นทรัลพลาซา จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) ครั้งที่ 5/2567 เมื่อวันที่ 19 กันยายน 2567 ได้พิจารณาและมีมติอนุมัติแต่งตั้ง นายชัยวัฒน์ ทองคำคูณ ให้ดำรงตำแหน่ง ประธานคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน แทนนายชนิด สิงห์สนี ทั้งนี้ มีผลตั้งแต่วันที่ 20 กันยายน 2567 เป็นต้นไป

#### ข้อมูลประกอบการพิจารณาแต่งตั้งกรรมการอิสระ:

การมีส่วนได้เสียกับบริษัท บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งในช่วง 2 ปี ที่ผ่านมาจนถึงปัจจุบัน

- ไม่เป็นกรรมการที่มีส่วนในการบริหารงาน พนักงาน ลูกจ้าง หรือที่ปรึกษาที่ได้รับเงินเดือนประจำ
- ไม่เป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพ (เช่น ผู้สอบบัญชี ที่ปรึกษากฎหมาย)
- ไม่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจที่มีนัยสำคัญอันอาจมีผลทำให้ไม่สามารถทำหน้าที่ได้อย่างอิสระ (เช่น การซื้อ/ขาย วัตถุดิบ/บริการ การยืม/ให้กู้เงิน)

#### กฎบัตรคณะกรรมการบริษัทเรื่องวาระการดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระ

กรรมการอิสระสามารถดำรงตำแหน่งกรรมการติดต่อกันได้ไม่เกิน 2 วาระ และสามารถต่อวาระได้โดยรวมระยะเวลาการดำรงตำแหน่งทุกวาระแล้วต้องไม่เกิน 9 ปี เพื่อความเป็นอิสระในการให้ความเห็นและปฏิบัติหน้าที่ในฐานะกรรมการอิสระของบริษัท

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทสามารถพิจารณาขยายระยะเวลาการดำรงตำแหน่งของกรรมการอิสระได้ตามที่เห็นสมควร และในปีที่กรรมการอิสระดังกล่าวครบกำหนดออกตามวาระ คณะกรรมการอาจเสนอชื่อกรรมการดังกล่าวให้ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นพิจารณาเลือกตั้งกรรมการกลับเข้าเป็นกรรมการอิสระต่อไปได้



ศ.ดร.พรชัย ชูณหิณดา	<ul style="list-style-type: none"> <li>กรรมการอิสระ</li> <li>กรรมการตรวจสอบ</li> <li>ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง การกำกับดูแล และความยั่งยืน</li> <li>วันที่ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท 15 พฤษภาคม 2567</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>วัน/เดือน/ปี เกิด 7 มีนาคม 2506</li> <li>อายุ 62 ปี</li> </ul>
การถือหุ้นในบริษัท	<ul style="list-style-type: none"> <li>ของตนเอง</li> <li>คู่สมรส/บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ไม่มี</li> <li>ไม่มี</li> </ul>
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	<ul style="list-style-type: none"> <li>ไม่มี</li> </ul>	
คุณวุฒิทางการศึกษา	<ul style="list-style-type: none"> <li>ปริญญาโทบริหารธุรกิจ (สาขาวิชาการเงิน) Florida International University</li> <li>วิทยาศาสตรมหาบัณฑิต (สาขาวิชาการเงิน) Florida International University</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ปริญญาโท บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์</li> <li>ปริญญาตรี บัญชีบัณฑิต (เกียรตินิยมอันดับ 2) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย</li> </ul>
การอบรมหลักสูตรที่จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)	<ul style="list-style-type: none"> <li>หลักสูตร Risk Management Program for Corporate Leaders (RCL) (IOD) รุ่นที่ 34/2567</li> <li>หลักสูตร Director Leadership Certificate Program (DLCP) (IOD) รุ่นที่ 2/2564</li> <li>หลักสูตร Role of the Chairman Program (RCP) (IOD) รุ่นที่ 27/2555</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>หลักสูตร Role of Nomination and Compensation Committee(NCC) (IOD) รุ่นที่ 12/2554</li> <li>หลักสูตร พัฒนาผู้บริหารระดับสูงด้านตลาดทุน (วตท.) รุ่นที่ 11/2553</li> <li>หลักสูตร Audit Committee Program (ACP) (IOD) รุ่นที่ 4/2548</li> <li>หลักสูตร Director Certification Program (DCP) (IOD) รุ่นที่ 36/2546</li> </ul>
ประสบการณ์ และ/หรือ ตำแหน่งที่สำคัญ	<ul style="list-style-type: none"> <li>2561-2567 : กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการตรวจสอบ บริษัท บางกอกโพสท์ จำกัด (มหาชน)</li> <li>2560-2566 : คณะกรรมการนโยบายสถาบันการเงิน ธนาคารแห่งประเทศไทย</li> <li>2565-2566 : กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์</li> <li>2559-2564 : กรรมการสภาวิจัยแห่งชาติ สาขาเศรษฐศาสตร์ สำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ</li> <li>2557-2564 : คณะอนุกรรมการวินิจฉัยการเข้าถือหลักทรัพย์ เพื่อครอบงำกิจการ สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์</li> <li>2561-2564 : ประธานกรรมการ บริษัท เจ.เอส.พี. พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด (มหาชน)</li> <li>2557-2562 : คณะอนุกรรมการจัดทำบันทึกข้อตกลงและประเมินผลการดำเนินงาน รัฐวิสาหกิจ (สาขาขนส่ง) กระทรวงการคลัง</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>2554-2562 : คณะอนุกรรมการยกร่างสถาบันบัณฑิตบริหารธุรกิจ ศศินทร์</li> <li>2557-2560 : ประธานกรรมการ บริษัท ผลิภัณฑ์ จำกัด (มหาชน)</li> <li>2551-2560 : ประธานกรรมการ บริษัท ออสสิริส ฟิวเจอร์ส จำกัด</li> <li>2557-2560 : กรรมการอิสระ/ประธานกรรมการตรวจสอบ บริษัท กรุงไทยพาณิชย์ประกันภัย จำกัด (มหาชน)</li> <li>2558-2560 : กรรมการอิสระ/กรรมการตรวจสอบ บริษัท บริษัท สิ้นทรัพย์ กรุงเทพพาณิชย์ จำกัด (มหาชน)</li> <li>2543-2554 : กรรมการอิสระ/ประธานกรรมการตรวจสอบ บริษัท ไทยพาณิชย์นิวยอร์กไลฟ์ประกันชีวิต จำกัด (มหาชน)</li> <li>2557-2559 : คณะกรรมการวิชาชีพบัญชีด้านวางระบบ สาขาวิชาชีพบัญชี</li> <li>2528-2532 : ผู้ตรวจสอบบัญชีอาวุโส (Senior Auditor) บริษัท คูเปอร์แอนด์ไลย์เบรนด์ (ประเทศไทย) จำกัด</li> </ul>
ตำแหน่งอื่นในปัจจุบัน	<p>กิจการที่เป็นบริษัทจดทะเบียน</p> <p>กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน</p> <p>กิจการอื่นที่อาจทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ต่อ บมจ.โรงแรมเซ็นทรัลพลาซา</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>2567-ปัจจุบัน : กรรมการตรวจสอบ/ประธานกรรมการบริหาร ความเสี่ยง บริษัท ออร์บิกซ์ คัสโกลเดียน จำกัด</li> <li>2566-ปัจจุบัน : ที่ปรึกษาทางการเงิน คณะกรรมการการลงทุนระดับสถาบัน สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์</li> <li>2564-ปัจจุบัน : รองประธานกรรมการ/ประธานกรรมการสรรหา และกำหนดค่าตอบแทน สถาบันส่งเสริมกรรมการบริษัทไทย (IOD)</li> <li>2562-ปัจจุบัน : กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิสภามหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>2561-ปัจจุบัน : กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการ บริษัท พรีเมียร์ แอ่งคองคอปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)</li> <li>2561-ปัจจุบัน : กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการตรวจสอบ บริษัท คอปเปอร์ เวิร์ด จำกัด (มหาชน)</li> <li>ไม่มี</li> <li>2561-ปัจจุบัน : กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิสภามหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยบูรพา</li> <li>2558-ปัจจุบัน : ภาควิชาบริหารธุรกิจ สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล</li> <li>2558-ปัจจุบัน : กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิสภามหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเกษมบัณฑิต</li> <li>2538-ปัจจุบัน : ศาสตราจารย์ประจำภาควิชาการเงิน คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์</li> </ul>
สัดส่วนการเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการ/ คณะกรรมการประชุมย่อยในรอบปี 2567	<ul style="list-style-type: none"> <li>การเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการ</li> <li>การเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ</li> <li>การเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง การกำกับดูแล และความยั่งยืน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>3/3 ครั้ง</li> <li>4/4 ครั้ง</li> <li>2/2 ครั้ง</li> </ul>

หมายเหตุ: • ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท โรงแรมเซ็นทรัลพลาซา จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) ครั้งที่ 3/2567 เมื่อวันที่ 14 พฤษภาคม 2567 มีมติแต่งตั้ง นายพรชัย ชูณหิณดา ให้ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ และกรรมการบริหารความเสี่ยงและการกำกับดูแลของบริษัทฯ โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 15 พฤษภาคม 2567 เป็นต้นไป

• ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 5/2567 เมื่อวันที่ 19 กันยายน 2567 ได้พิจารณาและมติดอนับตั้ง นายพรชัย ชูณหิณดา ให้ดำรงตำแหน่ง ประธานคณะกรรมการบริหาร ความเสี่ยง การกำกับดูแล และความยั่งยืน แทนนายบรรณัฐ สิงห์คนึง ทั้งนี้ มีผลตั้งแต่วันที่ 20 กันยายน 2567 เป็นต้นไป

#### ข้อมูลประกอบการพิจารณาแต่งตั้งกรรมการอิสระ:

การมีส่วนได้เสียกับบริษัท บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งในช่วง 2 ปีที่ผ่านมาจนถึงปัจจุบัน

- ไม่เป็นกรรมการที่มีส่วนในการบริหารงาน พนักงาน ลูกจ้าง หรือที่ปรึกษาที่ได้รับเงินเดือนประจำ
- ไม่เป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพ (เช่น ผู้สอบบัญชี ที่ปรึกษากฎหมาย)
- ไม่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจที่มีนัยสำคัญอันอาจมีผลทำให้ไม่สามารถทำหน้าที่ได้อย่างอิสระ (เช่น การซื้อ/ขาย วัตถุดิบ/บริการ การยืม/ให้กู้เงิน)

#### กฎบัตรคณะกรรมการบริษัทเรื่องวาระการดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระ:

กรรมการอิสระสามารถดำรงตำแหน่งกรรมการติดต่อกันได้ไม่เกิน 2 วาระ และสามารถต่อวาระได้โดยวาระระยะเวลาการดำรงตำแหน่งทุกวาระแล้วต้องไม่เกิน 9 ปี เพื่อความเป็นอิสระในการให้ความเห็นและปฏิบัติหน้าที่ในฐานะกรรมการอิสระของบริษัท

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทสามารถพิจารณาขอยกเว้นระยะเวลาการดำรงตำแหน่งของกรรมการอิสระได้ตามที่เห็นสมควร และในปีที่กรรมการอิสระดังกล่าวครบกำหนดออกตามวาระ คณะกรรมการอาจเสนอชื่อกรรมการดังกล่าวให้ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นพิจารณาเลือกตั้งกรรมการกลับเข้าเป็นกรรมการอิสระต่อไปได้

นายสุทธิศักดิ์ จิราธิวัฒน์	<ul style="list-style-type: none"> <li>กรรมการ</li> <li>วันที่ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท 24 เมษายน 2546</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>วัน/เดือน/ปี เกิด 8 กันยายน 2488</li> <li>อายุ 79 ปี</li> </ul>
การถือหุ้นในบริษัท	<ul style="list-style-type: none"> <li>ของตนเอง</li> <li>คู่สมรส/บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>16,205,095 หุ้น (คิดเป็น ร้อยละ 1.2 ของทุนที่ออกและเรียกชำระแล้ว)</li> <li>5,850,000 หุ้น (คิดเป็น ร้อยละ 0.4 ของทุนที่ออกและเรียกชำระแล้ว)</li> </ul>
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	<ul style="list-style-type: none"> <li>เป็นน้องของ นายสุทธิชัย จิราธิวัฒน์ และ นายสุทธิเกียรติ จิราธิวัฒน์</li> <li>เป็นพี่พ้อง นายสุทธิธรรม จิราธิวัฒน์ และ นางสุพิศรา จิราธิวัฒน์</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>เป็นอาพอง นายปริญญา จิราธิวัฒน์, นางจินตนา บุญรัตน์, นางสิริเกศ จิรภักดิ์, นายธีระยุทธ จิราธิวัฒน์ และ นายธีระเกียรติ จิราธิวัฒน์</li> </ul>
คุณวุฒิทางการศึกษา	<ul style="list-style-type: none"> <li>ปริญญาตรี สาขานิติศาสตร์ St. John Fisher College ประเทศสหรัฐอเมริกา</li> </ul>	
การอบรมหลักสูตรที่จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)	<ul style="list-style-type: none"> <li>ปี 2550 หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP), หลักสูตร Director Certification Program (DCP)</li> </ul>	
ประสบการณ์ และ/หรือ ตำแหน่งที่สำคัญ	<ul style="list-style-type: none"> <li>ที่ปรึกษาคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนบริษัท เซ็นทรัลพัฒนา จำกัด (มหาชน)</li> <li>ประธานกรรมการ บริษัท โรบินสัน จำกัด (มหาชน)</li> <li>กรรมการ บริษัท เซ็นทรัลพัฒนา จำกัด (มหาชน)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>กรรมการ กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนบริษัท เซ็นทรัล รีเทล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)</li> <li>ประธานกรรมการบริหาร บริษัท เซ็นทรัลมาร์เก็ตติ้งกรุ๊ป จำกัด</li> <li>กรรมการผู้จัดการ บริษัท เซ็นทรัลทาวเวอร์แอนด์เฟคทอรี จำกัด</li> <li>กรรมการผู้จัดการ บริษัท ปริญญาอินเตอร์เทรด จำกัด</li> </ul>
ตำแหน่งอื่นในปัจจุบัน	<p>กิจการที่เป็นบริษัทจดทะเบียน</p> <p>กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ไม่มี</li> <li>กรรมการ บริษัท สมาร์ทเซอร์วิสโซลูชั่น</li> <li>กรรมการ บริษัท กลุ่มเซ็นทรัล จำกัด</li> <li>กรรมการ บริษัท เซ็นทรัลบางกอกคอนเวนชันและเอ็กซ์ฮิบิชั่น จำกัด</li> <li>กรรมการ บริษัท เซ็นทรัลซูเปอร์มาร์เก็ต จำกัด</li> <li>กรรมการ บริษัท เซ็นทรัลมาร์เก็ตติ้งกรุ๊ป จำกัด</li> <li>กรรมการ บริษัท เซ็นทรัล อินเทอร์เน็ตเซ็นแนลแมนเนจเม้นท์ (ประเทศไทย) จำกัด</li> </ul>
	<p>กิจการอื่นที่อาจทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ต่อ บมจ.โรงแรมเซ็นทรัลพลาซา</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ไม่มี</li> </ul>
สัดส่วนการเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการ/ คณะกรรมการประชุมย่อยในรอบปี 2567	<ul style="list-style-type: none"> <li>การเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>6/6 ครั้ง</li> </ul>

นายสุกฤษธรรม จิราธิวัฒน์	<ul style="list-style-type: none"> <li>กรรมการ</li> <li>กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน</li> <li>กรรมการบริหารความเสี่ยง การกำกับดูแล และความยั่งยืน</li> <li>วันที่ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท 24 เมษายน 2546</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>วัน/เดือน/ปี เกิด 30 ตุลาคม 2490</li> <li>อายุ 77 ปี</li> </ul>
การถือหุ้นในบริษัท	<ul style="list-style-type: none"> <li>ของตนเอง</li> <li>คู่สมรส/บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>16,016,654 หุ้น (คิดเป็น ร้อยละ 1.19 ของทุนที่ออกและเรียกชำระแล้ว)</li> <li>ไม่มี</li> </ul>
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	<ul style="list-style-type: none"> <li>เป็นน้องของ นายสุกฤษชัย จิราธิวัฒน์, นายสุกฤษเกียรติ จิราธิวัฒน์ และ นายสุกฤษศักดิ์ จิราธิวัฒน์</li> <li>เป็นพี่พ้อง นางสาวพิชิตรา จิราธิวัฒน์</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>เป็นอาของ นายปริญญา จิราธิวัฒน์, นางจินตนา บุญรัตน์, นางสาวเกศ จิราธิวัฒน์, นายธีระยุทธ จิราธิวัฒน์ และ นายธีระเกียรติ จิราธิวัฒน์</li> </ul>
คุณวุฒิทางการศึกษา	<ul style="list-style-type: none"> <li>ปริญญาโท บริหารธุรกิจ (Operations Research) Iona University สหรัฐอเมริกา</li> <li>ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตร์ (ไฟฟ้า) University of Maryland (College Park) สหรัฐอเมริกา</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร ภาครัฐร่วมเอกชน รุ่นที่ 13</li> </ul>
การอบรมหลักสูตรที่จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)	<ul style="list-style-type: none"> <li>ปี 2546 หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 37/2546</li> </ul>	
ประสบการณ์ และ/หรือ ตำแหน่งที่สำคัญ	<ul style="list-style-type: none"> <li>ปี 2565 – ปัจจุบัน: ประธานกรรมการกิตติมศักดิ์ บริษัท แกรนด์ คาแนล แอนด์ จำกัด (มหาชน)</li> <li>ปี 2564 – ปัจจุบัน: ประธานกรรมการ บริษัท เซ็นทรัลพัฒนา จำกัด (มหาชน)</li> <li>ปี 2557 – ปัจจุบัน: กรรมการ บริษัท กลุ่มเซ็นทรัล จำกัด</li> <li>ปี 2547 – ปัจจุบัน: รองประธานกรรมการ บริษัท โรบินสัน จำกัด (มหาชน)</li> <li>ปี 2553 – 2565: กรรมการอิสระ บริษัท จัสติน อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน)</li> <li>ปี 2561 - 2564 : ประธานกรรมการ บริษัท แกรนด์ คาแนล แอนด์ จำกัด (มหาชน)</li> <li>ปี 2561 – 2564: กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน บริษัท เซ็นทรัลพัฒนา จำกัด (มหาชน)</li> <li>ปี 2558 – 2564: กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน และประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง บริษัท ทีวีเอ็นเดอร์ จำกัด (มหาชน)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ปี 2538 – 2564: กรรมการ บริษัท เซ็นทรัลพัฒนา จำกัด (มหาชน)</li> <li>ปี 2550 – 2558: ที่ปรึกษาคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน บริษัท เซ็นทรัลพัฒนา จำกัด (มหาชน)</li> <li>ปี 2552 – 2556: ประธานกรรมการบริหาร บริษัท กลุ่มเซ็นทรัล จำกัด</li> <li>ปี 2554 – 2555: กรรมการ บริษัท บิ๊กซี ซูเปอร์เซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน)</li> <li>ปี 2549 – 2551: สมาชิกวุฒิสภา</li> <li>ปี 2544 – 2546: ที่ปรึกษารัฐมนตรี กระทรวงพาณิชย์</li> <li>ปี 2541 – 2545: นายกสมาคมและผู้ก่อตั้ง สมาคมศูนย์การค้าไทย</li> <li>ปี 2533 – 2545: กรรมการผู้จัดการใหญ่และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร บริษัท เซ็นทรัลพัฒนา จำกัด (มหาชน)</li> </ul>
ตำแหน่งอื่นในปัจจุบัน	<p>กิจการที่เป็นบริษัทจดทะเบียน</p> <p>กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน</p> <p>กิจการอื่นที่อาจทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ต่อ บมจ.โรงแรมเซ็นทรัลพลาซา</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ประธานกรรมการ บริษัท เซ็นทรัลพัฒนา จำกัด (มหาชน)</li> <li>กรรมการ บริษัท เซ็นทรัล รีเทล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)</li> <li>จำนวน 63 แห่ง</li> <li>ไม่มี</li> </ul>
สัดส่วนการเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการ/ คณะกรรมการประชุมย่อยในรอบปี 2567	<ul style="list-style-type: none"> <li>การเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการ</li> <li>การเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน</li> <li>การเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง การกำกับดูแล และความยั่งยืน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>6/6 ครั้ง</li> <li>3/3 ครั้ง</li> <li>4/4 ครั้ง</li> </ul>

นายปริญญา จิราธิวัฒน์	<ul style="list-style-type: none"> <li>กรรมการ</li> <li>กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน</li> <li>กรรมการบริหารความเสี่ยง การกำกับดูแล และความยั่งยืน</li> <li>วันที่ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท 29 เมษายน 2537</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>วัน/เดือน/ปี เกิด 25 ธันวาคม 2505</li> <li>อายุ 62 ปี</li> </ul>
การถือหุ้นในบริษัท	<ul style="list-style-type: none"> <li>ของตนเอง</li> <li>คู่สมรส/บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>29,263,374 หุ้น (คิดเป็น ร้อยละ 2.17 ของหุ้นที่ออกและเรียกชำระแล้ว)</li> <li>ไม่มี</li> </ul>
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	<ul style="list-style-type: none"> <li>เป็นหลานของ นายสุทธิชัย จิราธิวัฒน์, นายสุทธิเกียรติ จิราธิวัฒน์, นายสุทธิศักดิ์ จิราธิวัฒน์, นายสุทธิธรรม จิราธิวัฒน์ และนางสุพัตรา จิราธิวัฒน์</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>เป็นน้องของ นางสาวสิริเกศ จิรศักดิ์</li> <li>เป็นลูกพี่ลูกน้องของ นางจินตนา บุญรัตน์, นายธีระยุทธ จิราธิวัฒน์ และนายธีระเกียรติ จิราธิวัฒน์</li> </ul>
คุณสมบัติทางการศึกษา	<ul style="list-style-type: none"> <li>ปริญญาโท สาขาบริหารธุรกิจ สถาบันบัณฑิตบริหารธุรกิจศศินทร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย</li> <li>ปริญญาตรี สาขานิติศาสตร์ Skidmore College ประเทศสหรัฐอเมริกา</li> <li>วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร หลักสูตรภาครัฐร่วมเอกชน รุ่นที่ 22</li> <li>สถาบันวิทยาการตลาดทุน (หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง) รุ่นที่ 1 ปี 2547</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>หลักสูตรการปฏิบัติการจิตวิทยาฝ่ายอำนวยการรุ่นที่ 73 จากสถาบันจิตวิทยาความมั่นคง</li> <li>หลักสูตรการบริหารเศรษฐกิจสาธารณะสำหรับนักบริหารระดับสูงรุ่นที่ 4 จากสถาบันพระปกเกล้า</li> <li>หลักสูตรกระบวนการผู้บริหารความยุติธรรมระดับสูง (นยส) รุ่นที่ 13 ปีการศึกษา 2551</li> <li>โครงการฝึกอบรมการพัฒนาผู้บริหารระดับสูง สำนักงานตำรวจแห่งชาติ ปี 2562</li> </ul>
การอบรมหลักสูตรที่จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)	<ul style="list-style-type: none"> <li>ปี 2567 หลักสูตร The Board's Role in Mergers and Acquisitions (BMA) รุ่นที่ 7/2567</li> <li>ปี 2566 หลักสูตร Board Nomination and Compensation Program (BNCP) รุ่นที่ 16/2566</li> <li>ปี 2564 หลักสูตร Advanced Audit Committee Program, (AACP) รุ่นที่ 39/2564</li> <li>ปี 2561 หลักสูตร Corporate Governance for Capital Market Intermediaries (CGI) รุ่นที่ 20/2561</li> <li>ปี 2552 หลักสูตร Advanced Audit Committee Program (AACP) รุ่นที่ 1/2552, หลักสูตร Monitoring Fraud Risk Management (MFM) รุ่นที่ 1/2552, หลักสูตร Monitoring of Quality of Financial Reporting (MFR) รุ่นที่ 7/2552</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ปี 2550 หลักสูตร Monitoring the Internal Audit Function (MIA) รุ่นที่ 7/2550, หลักสูตร Monitoring the System of Internal Control and risk Management (MIR) รุ่นที่ 7/2550</li> <li>ปี 2548 หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 35/2548, หลักสูตร Audit Committee Program (ACP) รุ่นที่ 6/2548, หลักสูตร The Role of Chairman (RCP) รุ่นที่ 11/2548</li> <li>ปี 2543 หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 2/2543</li> </ul>
ประสบการณ์ และหรือ ตำแหน่งที่สำคัญ	<ul style="list-style-type: none"> <li>ปี 2564 - ปัจจุบัน ประธานกรรมการ บริษัท สยามฟิวเจอร์ดีเวลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน)</li> <li>ปี 2557 - ปัจจุบัน กรรมการนโยบายความเสี่ยง บริษัท เซ็นทรัลพัฒนา จำกัด (มหาชน)</li> <li>ปี 2550 - ปัจจุบัน ที่ปรึกษาคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน บริษัท เซ็นทรัลพัฒนา จำกัด (มหาชน)</li> <li>ปี 2538 - ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท เซ็นทรัลพัฒนา จำกัด (มหาชน)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ปี 2549 - 2565 กรรมการ บริษัท โรบินสัน จำกัด (มหาชน)</li> <li>ปี 2547 - 2563 คณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัยมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย</li> <li>ปี 2558 - 2559 กรรมการ หอการค้าไทย</li> <li>ปี 2547 - 2555 ที่ปรึกษา ตลาดหลักทรัพย์ใหม่ (MAI)</li> <li>ปี 2546 - 2555 ประธานกรรมการตรวจสอบ บริษัทหลักทรัพย์บัวหลวง จำกัด (มหาชน)</li> <li>ปี 2542 - 2555 กรรมการ บริษัท มาสสาพราน จำกัด (มหาชน)</li> </ul>
ตำแหน่งอื่นในปัจจุบัน	กิจการที่เป็นบริษัทจดทะเบียน	<ul style="list-style-type: none"> <li>ปี 2562 - ปัจจุบัน กรรมการ กรรมการนโยบายความเสี่ยง บริษัท เซ็นทรัล รีเทล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)</li> <li>ปี 2555 - ปัจจุบัน กรรมการตรวจสอบ บริษัท โรงพยาบาลบำรุงราษฎร์ จำกัด (มหาชน)</li> <li>ปี 2538- ปัจจุบัน กรรมการ, กรรมการบริหารความเสี่ยง และที่ปรึกษาคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน บริษัท เซ็นทรัลพัฒนา จำกัด (มหาชน)</li> </ul>
	กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน	<ul style="list-style-type: none"> <li>จำนวน 128 แห่ง</li> </ul>
	กิจการอื่นที่อาจทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ต่อ บมจ. โรงแรมเซ็นทรัลพลาซา	<ul style="list-style-type: none"> <li>ไม่มี</li> </ul>
สัดส่วนการเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการ/ คณะกรรมการประชุมย่อยในรอบปี 2567	<ul style="list-style-type: none"> <li>การเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการ</li> <li>การเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน</li> <li>การเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง การกำกับดูแล และความยั่งยืน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>6/6 ครั้ง</li> <li>3/3 ครั้ง</li> <li>4/4 ครั้ง</li> </ul>

นางจินตนา บุญรัตน์	<ul style="list-style-type: none"> <li>กรรมการ</li> <li>วันที่ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท 29 มิถุนายน 2563</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>วัน/เดือน/ปี เกิด 2 พฤษภาคม 2495</li> <li>อายุ 72 ปี</li> </ul>
การถือหุ้นในบริษัท	<ul style="list-style-type: none"> <li>ของตนเอง</li> <li>คู่สมรส/บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ไม่มี</li> <li>ไม่มี</li> </ul>
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	<ul style="list-style-type: none"> <li>เป็นหลานของ นายสุทธิชัย จิราธิวัฒน์, นายสุทธิเกียรติ จิราธิวัฒน์, นายสุทธิศักดิ์ จิราธิวัฒน์, นายสุทธิธรรม จิราธิวัฒน์ และนางสุพัตรา จิราธิวัฒน์</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>เป็นลูกพี่ลูกน้องของ นายปริญญา จิราธิวัฒน์, นางสาวสิริเกศ จิรเกศ, นายธีระยุทธ จิราธิวัฒน์ และนายธีระเกียรติ จิราธิวัฒน์</li> </ul>
คุณวุฒิทางการศึกษา	<ul style="list-style-type: none"> <li>ปริญญาตรี บริหารธุรกิจ Menlo School Of Business Administration, USA</li> </ul>	
การอบรมหลักสูตรที่จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)	<ul style="list-style-type: none"> <li>Directors Certification of Program (DCP) รุ่นที่ 5/2543</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>หลักสูตร Role Of Chairman Program (RCP) รุ่นที่ 15/2554</li> </ul>
ประสบการณ์ และ/หรือ ตำแหน่งที่สำคัญ	<ul style="list-style-type: none"> <li>กรรมการ หอการค้าไทย</li> <li>กรรมการ สภาหอการค้าไทย</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>นายกสมาคม สมาคมนักเรียนเก่ามหาวิทยาลัย</li> </ul>
ตำแหน่งอื่นในปัจจุบัน	กิจการที่เป็นบริษัทจดทะเบียน	<ul style="list-style-type: none"> <li>ประธานกรรมการ บมจ.มาลิกู๊ป</li> </ul>
	กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน	<ul style="list-style-type: none"> <li>กรรมการ บจ.เซ็นทรัลเอนท์เพคทอรี่</li> <li>กรรมการ บจ.เซ็นทรัลเทรดดิ้ง</li> <li>กรรมการ บจ.เซ็นทรัลมาเก็ตติ้งกรุ๊ป</li> <li>กรรมการ บจ.แมกเทอร์ดี</li> <li>กรรมการ ซีเครสกา</li> </ul>
	กิจการอื่นที่อาจทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ต่อบมจ.โรงแรมเซ็นทรัลพลาซ่า	<ul style="list-style-type: none"> <li>ไม่มี</li> </ul>
สัดส่วนการเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการ/คณะกรรมการประชุมย่อยในรอบปี 2567	<ul style="list-style-type: none"> <li>การเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>5/6 ครั้ง</li> </ul>



นางสิริภัส จิรภักดิ์	<ul style="list-style-type: none"> <li>กรรมการ</li> <li>วันที่ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท 29 มิถุนายน 2563</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>วัน/เดือน/ปี เกิด 12 มิถุนายน 2499</li> <li>อายุ 68 ปี</li> </ul>
การถือหุ้นในบริษัท	<ul style="list-style-type: none"> <li>ของตนเอง</li> <li>คู่สมรส/บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>13,797,260 หุ้น (คิดเป็น ร้อยละ 1.02 ของทุนที่ออกและเรียกชำระแล้ว)</li> <li>ไม่มี</li> </ul>
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	<ul style="list-style-type: none"> <li>เป็นหลานของ นายสุภกิจชัย จิราธิวัฒน์, นายสุภกิจเกียรติ จิราธิวัฒน์, นายสุภกิจศักดิ์ จิราธิวัฒน์, นายสุภกิจธรรม จิราธิวัฒน์ และนางสุพัตรา จิราธิวัฒน์</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>เป็นพี่ของ นายปริญญ์ จิราธิวัฒน์</li> <li>เป็นลูกพี่ลูกน้องของ นางจินตนา บุญรัตน์, นายธีระยุทธ จิราธิวัฒน์ และนายธีระเกียรติ จิราธิวัฒน์</li> </ul>
คุณวุฒิทางการศึกษา	<ul style="list-style-type: none"> <li>ปริญญาตรี เคมี, George Washington University</li> <li>ปริญญาโท Business Administration International Business Education and Research, University of Southern California (Dean's List)</li> <li>ปี 2567 หลักสูตรวิทยาการเกษตรระดับสูง (วกส.) รุ่นที่ 5</li> <li>ปี 2565 หลักสูตรรัฐกิจสถาปนิกสำหรับผู้บริหารระดับสูง รุ่นที่ 4</li> <li>ปี 2563 หลักสูตรผู้บริหารระดับสูงด้านการพัฒนามาตรฐาน (มหาชน รุ่น 8)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ปี 2563 หลักสูตรพัฒนาผู้บริหารธุรกิจอสังหาริมทรัพย์ (MINI MRE @ TBS)</li> <li>ปี 2562 หลักสูตรประกาศนียบัตรธรรมภิบาลทางการแพทย์สำหรับผู้บริหารระดับสูง รุ่นที่ 7 (ปสพ. 7)</li> <li>ปี 2558 การบริหารจัดการด้านความมั่นคงขั้นสูง รุ่นที่ 6 (มส.6)</li> <li>ปี 2557 สถาบันวิทยาการตลาดทุน รุ่นที่ 18 (วตท. 18)</li> </ul>
การอบรมหลักสูตรที่จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)	<ul style="list-style-type: none"> <li>ปี 2563 หลักสูตร Director Certification Program (DCP)</li> </ul>	
ประสบการณ์ และหรือ ตำแหน่งที่สำคัญ	<ul style="list-style-type: none"> <li>ผู้อำนวยการฝ่ายจัดซื้อ (ผลิตภัณฑ์เกี่ยวกับบ้าน) สำนักงานใหญ่ - Central Department Store</li> <li>ผู้ช่วยผู้จัดการสาขา สาขาชิดลม และผู้อำนวยการฝ่ายจัดซื้อ (ผลิตภัณฑ์เกี่ยวกับบ้าน) สำนักงานใหญ่ - Central Department Store</li> <li>ผู้จัดการสาขา สาขาหัวหมาก และผู้อำนวยการฝ่ายจัดซื้อ (ผลิตภัณฑ์เกี่ยวกับบ้าน) สาขาหัวหมาก - Central Department Store</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ฝ่ายจัดซื้อ - Central Department Store</li> <li>รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ บริหารสาขา - Central Department Store</li> <li>กรรมการผู้จัดการใหญ่ร่วม - Central Department Store</li> <li>Executive Director – Central Retail</li> </ul>
ตำแหน่งอื่นในปัจจุบัน	กิจการที่เป็นบริษัทจดทะเบียน	<ul style="list-style-type: none"> <li>ไม่มี</li> </ul>
	กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน	<ul style="list-style-type: none"> <li>กรรมการ บริษัท สรรพสินค้าเซ็นทรัล จำกัด (CDS)</li> </ul>
	กิจการอื่นที่อาจทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ต่อ บมจ.โรงแรมเซ็นทรัลพลาซา	<ul style="list-style-type: none"> <li>ไม่มี</li> </ul>
สัดส่วนการเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการ/ คณะกรรมการประชุมย่อยในรอบปี 2567	<ul style="list-style-type: none"> <li>การเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>6/6 ครั้ง</li> </ul>

นายธีระยุทธ จิราธิวัฒน์	<ul style="list-style-type: none"> <li>กรรมการ</li> <li>กรรมการบริหารความเสี่ยง การกำกับดูแล และความยั่งยืน</li> <li>ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร</li> <li>วันที่ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท 2 เมษายน 2555</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>วัน/เดือน/ปี เกิด 14 สิงหาคม 2508</li> <li>อายุ 59 ปี</li> </ul>
การถือหุ้นในบริษัท	<ul style="list-style-type: none"> <li>ของตนเอง</li> <li>คู่สมรส/บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>16,725,000 หุ้น (คิดเป็น ร้อยละ 1.24 ของทุนที่ออกและเรียกชำระแล้ว)</li> <li>ไม่มี</li> </ul>
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	<ul style="list-style-type: none"> <li>เป็นบุตรของ นายสุทธิเกียรติ จิราธิวัฒน์</li> <li>เป็นหลานของ นายสุทธิชัย จิราธิวัฒน์, นายสุทธิศักดิ์ จิราธิวัฒน์, นายสุทธิธรรม จิราธิวัฒน์ และ นางสาวพัทธรา จิราธิวัฒน์</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>เป็นพี่ของ นายธีระเกียรติ จิราธิวัฒน์</li> <li>เป็นลูกพี่ลูกน้องของ นายปริญญา จิราธิวัฒน์ นางจินตนา บุญรัตน์ และ นางสาวสิริเกศ จิรศักดิ์</li> </ul>
คุณวุฒิทางการศึกษา	<ul style="list-style-type: none"> <li>ปริญญาโท สาขา Food, Hotel and Tourism Management, Rochester Institute of Technology, Rochester, ประเทศสหรัฐอเมริกา</li> <li>ปริญญาตรี คณะรัฐศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย</li> <li>ปี 2559 วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร หลักสูตรภาครัฐร่วมเอกชน รุ่นที่ 58</li> <li>ปี 2554 หลักสูตรผู้บริหารกระบวนการยุติธรรมระดับสูง (บ.ย.ส.) รุ่นที่ 15</li> <li>ปี 2551 TLCA Executive Development Program (EDP) รุ่นที่ 1</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ปี 2546 Program for Management Development, Executive Education Harvard Business School</li> <li>ปี 2540 หลักสูตรการเงินเพื่อการบริหาร ภาควิชาการธนาคารและการเงิน คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย</li> <li>ปี 2539 หลักสูตร Mini MBA Program คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย</li> <li>ปี 2536 หลักสูตรจิตวิทยาความมั่นคง สถาบันจิตวิทยาความมั่นคง วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร</li> </ul>
การอบรมหลักสูตรที่จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)	<ul style="list-style-type: none"> <li>ปี 2545 หลักสูตร Directors Certification of Program (DCP)</li> </ul>	
ประสบการณ์ และ/หรือ ตำแหน่งที่สำคัญ	<ul style="list-style-type: none"> <li>ปี 2547 - 2555 รองประธานอาวุโสฝ่ายบริหารโครงการ บริษัท โรงแรมเซ็นทรัลพลาซ่า จำกัด (มหาชน)</li> <li>ปี 2544 - 2547 รองประธานฝ่ายบริหารโครงการ บริษัท โรงแรมเซ็นทรัลพลาซ่า จำกัด (มหาชน)</li> <li>ปี 2542 - 2544 ผู้อำนวยการฝ่ายบริหารโครงการและจัดซื้อ บริษัท โรงแรมเซ็นทรัลพลาซ่า จำกัด (มหาชน)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ผู้จัดการแผนกส่งเสริมการขายและพัฒนาโครงการ</li> <li>ผู้ประสานงานแผนกอาหารและเครื่องดื่มโรงแรมและรีสอร์ทในเครือเซ็นทรัล</li> <li>ผู้ช่วยผู้จัดการห้องอาหาร Marriott Hotel &amp; Resort, Park Ridge, NJ, ประเทศสหรัฐอเมริกา</li> </ul>
ตำแหน่งอื่นในปัจจุบัน	<p>กิจการที่เป็นบริษัทจดทะเบียน</p> <p>กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน</p> <p>กิจการอื่นที่อาจทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ต่อ บมจ.โรงแรมเซ็นทรัลพลาซ่า</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ปี 2566 - ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท เซ็นทรัลพัฒนา จำกัด (มหาชน)</li> <li>กรรมการบริษัทย่อย โรงแรมและรีสอร์ทในเครือเซ็นทรัล</li> <li>ไม่มี</li> </ul>
สัดส่วนการเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการ/ คณะกรรมการประชุมย่อยในรอบปี 2567	<ul style="list-style-type: none"> <li>การเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการ</li> <li>การเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง การกำกับดูแล และความยั่งยืน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>6/6 ครั้ง</li> <li>4/4 ครั้ง</li> </ul>

นางสุพัตรา จิราธิวัฒน์	<ul style="list-style-type: none"> <li>กรรมการ</li> <li>วันที่ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท 13 พฤษภาคม 2565</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>วัน/เดือน/ปี เกิด 22 กุมภาพันธ์ 2500</li> <li>อายุ 68 ปี</li> </ul>
การถือหุ้นในบริษัท	<ul style="list-style-type: none"> <li>ของตนเอง</li> <li>คู่สมรส/บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>2,436,376 หุ้น (คิดเป็น ร้อยละ 0.18 ของทุนที่ออกและเรียกชำระแล้ว)</li> <li>ไม่มี</li> </ul>
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	<ul style="list-style-type: none"> <li>เป็นน้องของ นายสุทธิชัย จิราธิวัฒน์, นายสุทธิเกียรติ จิราธิวัฒน์, นายสุทธิศักดิ์ จิราธิวัฒน์ และ นายสุทธิธรรม จิราธิวัฒน์</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>เป็นน้องของ นายปริญญา จิราธิวัฒน์, นางจินตนา บุญรัตน์, นางสิริเกศ จิรภักดิ์, นายธีระยุทธ จิราธิวัฒน์ และ นายธีระเกียรติ จิราธิวัฒน์</li> </ul>
คุณวุฒิทางการศึกษา	<ul style="list-style-type: none"> <li>ปริญญาตรี รัฐศาสตรบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, กรุงเทพฯ ฯ</li> <li>ปริญญาโท MBA, University of New Haven ประเทศสหรัฐอเมริกา</li> <li>ปริญญาศิลปศาสตรดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ มหาวิทยาลัยศรีปทุม</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ปริญญาศิลปศาสตรดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ มหาวิทยาลัยสยาม</li> <li>ประกาศนียบัตร Hotel Management Course Cornell University ประเทศสหรัฐอเมริกา</li> <li>CMA Refresher Course: Challenge and Opportunity amidst The New World Order</li> <li>CMA Refresher Course: Capital Market Journey in the Era of Global Economic Transformation</li> <li>หลักสูตรบริหารด้านสิทธิมนุษยชนระดับสูง บสส. 1</li> <li>หลักสูตรสุนทรียศาสตร์ และศิลป์สำหรับผู้บริหารระดับสูง รุ่นที่ ATA2</li> </ul>
การอบรมหลักสูตรที่จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)	<ul style="list-style-type: none"> <li>ประกาศนียบัตร DCP รุ่น 121 จาก สถาบัน IOD พุทธศักราช 2552</li> </ul>	
ประสบการณ์ และหรือ ตำแหน่งที่สำคัญ	<ul style="list-style-type: none"> <li>ปี 2552-2567 รองประธานบริหารอาวุโสฝ่ายองค์กรสัมพันธ์และภาพลักษณ์ โรงแรมและรีสอร์ทในเครือเซ็นทารา</li> <li>ปี 2547 - 2552 รองประธานอาวุโสฝ่ายพัฒนาธุรกิจ โรงแรมและรีสอร์ทในเครือเซ็นทารา</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ปี 2540 – 2547 กรรมการและรองประธานบริหาร – ฝ่ายพัฒนาธุรกิจ โรงแรมและรีสอร์ทในเครือเซ็นทารา</li> <li>ปี 2536 – 2540 ผู้อำนวยการฝ่ายการตลาด โรงแรมและรีสอร์ทในเครือเซ็นทารา</li> </ul>
ตำแหน่งอื่นในปัจจุบัน	<p>กิจการที่เป็นบริษัทจดทะเบียน</p> <p>กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>กรรมการและกรรมการบริหารความเสี่ยง บริษัท ซีไอแอล จำกัด (มหาชน)</li> <li>ปี 2556 - ปัจจุบัน รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ – สำนักนโยบายองค์กรสัมพันธ์และภาพลักษณ์ บริษัท กลุ่มเซ็นทรัล จำกัด</li> <li>กรรมการบริษัทย่อย (จำนวน 7 บริษัท) โรงแรมและรีสอร์ทในเครือเซ็นทารา</li> <li>เลขาธิการคณะกรรมการ บริษัท กลุ่มเซ็นทรัล จำกัด</li> <li>รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ – สำนักนโยบายองค์กรสัมพันธ์และภาพลักษณ์ บริษัท กลุ่มเซ็นทรัล จำกัด</li> <li>กรรมการ บริษัท เซ็นทรัล ฟู้ด รีเทล ดีเวลลอปเม้นท์ เซ็นเตอร์ จำกัด</li> <li>กรรมการ บริษัท เซ็นเตอร์ อินโนวชัน จำกัด</li> <li>กรรมการ บริษัท ออฟฟิศ ชัพพลาย คลับ จำกัด</li> <li>กรรมการ บริษัท ออฟฟิศ คลับ (ไทย) จำกัด</li> <li>กรรมการ บริษัท บัญชี จำกัด</li> </ul>
	<p>กิจการอื่นที่อาจทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ต่อ บมจ.โรงแรมเซ็นทรัลพลาซา</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ไม่มี</li> </ul>
สัดส่วนการเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการ/คณะกรรมการประชุมย่อยในรอบปี 2567	<ul style="list-style-type: none"> <li>การเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>6/6 ครั้ง</li> </ul>

ผู้บริหารและเลขาธิการบริษัท

นายธีระเกียรติ จิราธิวัฒน์	<ul style="list-style-type: none"><li>รองประธานบริหารฝ่ายจัดซื้อ</li><li>วันที่ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท 1 มิถุนายน 2546</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>วัน/เดือน/ปี เกิด 19 พฤษภาคม 2511</li><li>อายุ 56 ปี</li></ul>
การถือหุ้นในบริษัท	<ul style="list-style-type: none"><li>ของตนเอง</li><li>คู่สมรส/บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>16,901,000 หุ้น (คิดเป็น ร้อยละ 1.25 ของทุนที่ออกและเรียกชำระแล้ว)</li><li>80,000 หุ้น (คิดเป็น ร้อยละ 0.006 ของทุนที่ออกและเรียกชำระแล้ว)</li></ul>
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	<ul style="list-style-type: none"><li>เป็นบุตรของ นายสุทธิเกียรติ จิราธิวัฒน์</li><li>เป็นหลานของ นายสุทธิชัย จิราธิวัฒน์, นายสุทธิศักดิ์ จิราธิวัฒน์, นายสุทธิธรรม จิราธิวัฒน์ และ นางสุพัตรา จิราธิวัฒน์</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>เป็นน้องของ นายธีระยุทธ จิราธิวัฒน์</li><li>เป็นลูกพี่ลูกน้องของ นายปริญญ์ จิราธิวัฒน์ นางจินตนา บุญรัตน์ และ นางสาวสิริเกศ จิรภักดิ์</li></ul>
คุณวุฒิทางการศึกษา	<ul style="list-style-type: none"><li>ปริญญาโท สาขาการบริหารจัดการด้านธุรกิจโรงแรม (Hotel Management) จาก Johnson and Wales University, USA</li><li>ปริญญาตรี คณะบริหารธุรกิจ หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการการท่องเที่ยวและการบริการ มหาวิทยาลัยอีสัสสัมชัญ</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>ปี 2554 หลักสูตรการเมืองการปกครองในระบอบประชาธิปไตย สำหรับนักบริหารระดับสูง สถาบันพระปกเกล้า รุ่น15</li><li>ปี 2549 หลักสูตรการปฏิบัติการจิตวิทยาฝ่ายอำนวยการสถาบันจิตวิทยาความมั่นคง สถาบันวิชาการป้องกันประเทศ รุ่นที่100</li></ul>
การอบรมหลักสูตรที่จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)	<ul style="list-style-type: none"><li>Director Accreditation Program (DAP 129/2016)</li></ul>	
ประสบการณ์	<ul style="list-style-type: none"><li>ปี พ.ศ. 2543 – 2546 ผู้จัดการแผนกการตลาด โรงแรมและรีสอร์ทในเครือเซ็นทารา</li></ul>	
ตำแหน่งอื่นในปัจจุบัน	กิจการที่เป็นบริษัทจดทะเบียน	<ul style="list-style-type: none"><li>กรรมการ บริษัท บางกอก โฟสต์ จำกัด (มหาชน)</li></ul>
	กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน	<ul style="list-style-type: none"><li>กรรมการบริษัทย่อย โรงแรมและรีสอร์ทในเครือเซ็นทารา</li></ul>
	กิจการอื่นที่อาจทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ต่อ บมจ.โรงแรมเซ็นทรัลพลาซา	<ul style="list-style-type: none"><li>ไม่มี</li></ul>

นายไมเคิล รูคอฟ เอนสเลอร์	<ul style="list-style-type: none"><li>ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายปฏิบัติการ</li><li>วันที่ได้รับแต่งตั้ง 1 กรกฎาคม 2566</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>วัน/เดือน/ปี เกิด 25 มีนาคม 2507</li><li>อายุ 61 ปี</li></ul>
การถือหุ้นในบริษัท	<ul style="list-style-type: none"><li>ของตนเอง</li><li>คู่สมรส/บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>ไม่มี</li><li>ไม่มี</li></ul>
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	<ul style="list-style-type: none"><li>ไม่มี</li></ul>	
คุณวุฒิทางการศึกษา	<ul style="list-style-type: none"><li>MBA from Neoma Business School Reims, France</li></ul>	
การอบรมหลักสูตรที่จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)	<ul style="list-style-type: none"><li>ไม่มี</li></ul>	
ประสบการณ์ และหรือ ตำแหน่งที่สำคัญ	<ul style="list-style-type: none"><li>2561-2566: ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายปฏิบัติการ, Kempinski Hotels</li></ul>	
ตำแหน่งอื่นในปัจจุบัน	กิจการที่เป็นบริษัทจดทะเบียน	<ul style="list-style-type: none"><li>ไม่มี</li></ul>
	กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน	<ul style="list-style-type: none"><li>ไม่มี</li></ul>
	กิจการอื่นที่อาจทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ต่อ บมจ.โรงแรมเซ็นทรัลพลาซา	<ul style="list-style-type: none"><li>ไม่มี</li></ul>

นายกันย์ ศรีสมพงษ์	<ul style="list-style-type: none"> <li>ประธานเจ้าหน้าที่การเงินและรองประธานฝ่ายการเงินและบริหาร</li> <li>วันที่ได้รับแต่งตั้ง 15 กันยายน 2564</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>วัน/เดือน/ปี เกิด 16 กันยายน 2522</li> <li>อายุ 45 ปี</li> </ul>
การถือหุ้นในบริษัท	<ul style="list-style-type: none"> <li>ของตนเอง</li> <li>คู่สมรส/บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ไม่มี</li> <li>ไม่มี</li> </ul>
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	<ul style="list-style-type: none"> <li>ไม่มี</li> </ul>	
คุณวุฒิทางการศึกษา	<ul style="list-style-type: none"> <li>MASTER OF APPLIED FINANCE, THE UNIVERSITY OF MELBOURNE</li> </ul>	
การอบรมหลักสูตรที่จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)	<ul style="list-style-type: none"> <li>ไม่มี</li> </ul>	
ประสบการณ์ และ/หรือ ตำแหน่งที่สำคัญ	<ul style="list-style-type: none"> <li>ผู้ช่วยรองประธาน, โรงแรมและรีสอร์ทในเครือเซ็นทารา</li> <li>รองประธานอาวุโส, บริษัทหลักทรัพย์ กลีสกรไทย จำกัด (มหาชน)</li> <li>ที่ปรึกษาอาวุโสการลงทุน, ธนาคารกสิกรไทย</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>DCM and Syndicated Loan Product Executive, ธนาคารกสิกรไทย</li> <li>เจ้าหน้าที่บัญชีอาวุโส, PwC – Melbourne</li> <li>ผู้ตรวจสอบบัญชีอาวุโส, PwC - Bangkok</li> </ul>
ตำแหน่งอื่นในปัจจุบัน	กิจการที่เป็นบริษัทจดทะเบียน	<ul style="list-style-type: none"> <li>ไม่มี</li> </ul>
	กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน	<ul style="list-style-type: none"> <li>กรรมการบริษัทย่อย โรงแรมและรีสอร์ทในเครือเซ็นทารา</li> </ul>
	กิจการอื่นที่อาจทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ต่อบบจ.โรงแรมเซ็นทรัลพลาซา	<ul style="list-style-type: none"> <li>ไม่มี</li> </ul>

นางศิริวรรณ หวังธำรง	<ul style="list-style-type: none"> <li>รองประธานบริหารฝ่ายทรัพยากรบุคคล</li> <li>วันที่ได้รับแต่งตั้ง 01 เมษายน 2565</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>วัน/เดือน/ปี เกิด 06 พฤษภาคม 2510</li> <li>อายุ 57 ปี</li> </ul>
การถือหุ้นในบริษัท	<ul style="list-style-type: none"> <li>ของตนเอง</li> <li>คู่สมรส/บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ไม่มี</li> <li>1,000 หุ้น</li> </ul>
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	<ul style="list-style-type: none"> <li>ไม่มี</li> </ul>	
คุณวุฒิทางการศึกษา	<ul style="list-style-type: none"> <li>BACHELOR'S DEGREE OF BUSINESS MANAGEMENT, WRIGHT STATE UNIVERSITY, USA</li> </ul>	
การอบรมหลักสูตรที่จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)	<ul style="list-style-type: none"> <li>ไม่มี</li> </ul>	
ประสบการณ์ และ/หรือ ตำแหน่งที่สำคัญ	<ul style="list-style-type: none"> <li>ผู้อำนวยการฝ่ายทรัพยากรบุคคลและฝ่ายบริหารบริษัท จี 4 เอส ซีเคียวริตี้ เซอร์วิสซส (ประเทศไทย) จำกัด</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ดำรงตำแหน่งในสายงานทรัพยากรบุคคล บริษัท โคคา-โคล่า เซอร์วิสส์ (เอเชีย) จำกัด บริษัท ดานอน แครี่ (ประเทศไทย) จำกัด บริษัท บอมบาร์ดิเอร์ ทรานสปอร์ตเคชั่น โฮลดิ้งส์ (ประเทศไทย) จำกัด บริษัท ซิลลิก ฟาร์มา จำกัด</li> </ul>
ตำแหน่งอื่นในปัจจุบัน	กิจการที่เป็นบริษัทจดทะเบียน	<ul style="list-style-type: none"> <li>ไม่มี</li> </ul>
	กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน	<ul style="list-style-type: none"> <li>ไม่มี</li> </ul>
	กิจการอื่นที่อาจทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ต่อบบจ.โรงแรมเซ็นทรัลพลาซา	<ul style="list-style-type: none"> <li>ไม่มี</li> </ul>



นายโรนัลด์ คูซิเตอร์	<ul style="list-style-type: none"> <li>รองประธานบริหารฝ่ายขายและฝ่ายการตลาด</li> <li>วันที่ได้รับแต่งตั้ง 1 เมษายน 2567</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>วัน/เดือน/ปี เกิด 14 ธันวาคม 2507</li> <li>อายุ 60 ปี</li> </ul>
การถือหุ้นในบริษัท	<ul style="list-style-type: none"> <li>ของตนเอง</li> <li>คู่สมรส/บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ไม่มี</li> <li>ไม่มี</li> </ul>
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	<ul style="list-style-type: none"> <li>ไม่มี</li> </ul>	
คุณวุฒิทางการศึกษา	<ul style="list-style-type: none"> <li>Aberdeen technical college: Major City &amp; Guilds</li> </ul>	
การอบรมหลักสูตรที่จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)	<ul style="list-style-type: none"> <li>ไม่มี</li> </ul>	
ประสบการณ์ และ/หรือ ตำแหน่งที่สำคัญ	<ul style="list-style-type: none"> <li>n/a</li> </ul>	
ตำแหน่งอื่นในปัจจุบัน	กิจการที่เป็นบริษัทจดทะเบียน	<ul style="list-style-type: none"> <li>ไม่มี</li> </ul>
	กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน	<ul style="list-style-type: none"> <li>ไม่มี</li> </ul>
	กิจการอื่นที่อาจทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ต่อบมจ.โรงแรมเช็นกริลพลาซ่า	<ul style="list-style-type: none"> <li>ไม่มี</li> </ul>

นางการณี กาลวิโรจน์	<ul style="list-style-type: none"> <li>ผู้ช่วยรองประธานฝ่ายบัญชีและการเงิน-บัญชีและภาษีและเลขาธิการบริษัท</li> <li>วันที่ได้รับแต่งตั้ง 24 กุมภาพันธ์ 2565</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>วัน/เดือน/ปี เกิด 20 สิงหาคม 2513</li> <li>อายุ 54 ปี</li> </ul>
การถือหุ้นในบริษัท	<ul style="list-style-type: none"> <li>ของตนเอง</li> <li>คู่สมรส/บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ไม่มี</li> <li>ไม่มี</li> </ul>
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	<ul style="list-style-type: none"> <li>ไม่มี</li> </ul>	
คุณวุฒิทางการศึกษา	<ul style="list-style-type: none"> <li>ปริญญาโท การบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ปริญญาตรี การบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์</li> </ul>
การอบรมหลักสูตรที่จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)	<ul style="list-style-type: none"> <li>Company Secretary Forum 2022 “Challenges of Company Secretary in Building Trust”</li> <li>หลักสูตรพื้นฐานสำหรับผู้ปฏิบัติงานเลขาธิการกรรมการบริษัท (FPCS) รุ่นที่ 20</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ASEAN Corporate Governance Scorecard</li> </ul>
ประสบการณ์ และ/หรือ ตำแหน่งที่สำคัญ	<ul style="list-style-type: none"> <li>ปี 2566 – ปัจจุบัน ผู้ช่วยรองประธานฝ่ายบัญชีและการเงิน-บัญชีและภาษี และเลขาธิการบริษัท บมจ. โรงแรมเช็นกริลพลาซ่า</li> <li>ปี 2565 – 2566 ผู้อำนวยการอาวุโสฝ่ายบัญชีและการเงิน และเลขาธิการบริษัท บมจ. โรงแรมเช็นกริลพลาซ่า</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ปี 2564 – 2565 ผู้อำนวยการอาวุโสฝ่ายบัญชีและการเงิน และผู้ช่วยเลขาธิการบริษัท บมจ. โรงแรมเช็นกริลพลาซ่า</li> <li>ปี 2552 – 2564 ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน และผู้ช่วยเลขาธิการบริษัท บมจ. โรงแรมเช็นกริลพลาซ่า</li> </ul>
ตำแหน่งอื่นในปัจจุบัน	กิจการที่เป็นบริษัทจดทะเบียน	<ul style="list-style-type: none"> <li>ไม่มี</li> </ul>
	กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน	<ul style="list-style-type: none"> <li>ไม่มี</li> </ul>
	กิจการอื่นที่อาจทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ต่อบมจ.โรงแรมเช็นกริลพลาซ่า	<ul style="list-style-type: none"> <li>ไม่มี</li> </ul>





## รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย

[illegible]

หมายเหตุ : 1. • = นรสมการ

2. บริษัทย่อย หมายถึง บริษัทย่อยที่มีนัยสำคัญ เช่น มีรายได้เกินกว่าร้อยละ 10 ของรายได้รวมตามงบกำไรขาดทุนรวมของปีบัญชีล่าสุด

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย

รายชื่อบริษัทย่อย/กรรมการ																														
	บจ. เซ็นทรัล	บจ. เซ็นทรัล	บจ. เซ็นทรัล	บจ. เซ็นทรัล	บจ. เซ็นทรัล	บจ. เซ็นทรัล	บจ. เซ็นทรัล	บจ. เซ็นทรัล	บจ. เซ็นทรัล	บจ. เซ็นทรัล	บจ. เซ็นทรัล	บจ. เซ็นทรัล	บจ. เซ็นทรัล	บจ. เซ็นทรัล	บจ. เซ็นทรัล	บจ. เซ็นทรัล	บจ. เซ็นทรัล	บจ. เซ็นทรัล	บจ. เซ็นทรัล	บจ. เซ็นทรัล	บจ. เซ็นทรัล	บจ. เซ็นทรัล	บจ. เซ็นทรัล	บจ. เซ็นทรัล	บจ. เซ็นทรัล	บจ. เซ็นทรัล	บจ. เซ็นทรัล	บจ. เซ็นทรัล	บจ. เซ็นทรัล	บจ. เซ็นทรัล
1. นายสุกฤษเกียรติ จิราธิวัฒน์	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•
2. นายสุกฤษชัย จิราธิวัฒน์	•	•		•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•
3. นายสุกฤษศักดิ์ จิราธิวัฒน์	•	•																												
4. นายสุกฤษธรรม จิราธิวัฒน์	•	•																												
5. นายปริญญา จิราธิวัฒน์	•	•		•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•
6. นายสุกฤษชาติ จิราธิวัฒน์	•	•																												
7. นางสุจิตรา มงคลกิตติ																														
8. นางสุพัตรา จิราธิวัฒน์																														
9. นายธีระยุทธ จิราธิวัฒน์	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•
10. นายธีระเกียรติ จิราธิวัฒน์	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•
11. นายกันย์ ศรีสมพงษ์	•	•	•		•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•
12. นายวิรุฬห์ หาดบุญสุตสาหะ																														
13. นางนุกดา เอื้อวัฒน์-สกุล																														
14. นางรัตนนา นรพิลา																														
15. นางยิ่งลักษณ์ วิษรพล																														
16. นายธีระเดช จิราธิวัฒน์				•																										
17. นางอรณี จิราธิวัฒน์				•																										
18. นายสุกฤษ จิราธิวัฒน์	•	•		•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•
19. นายเคน ชินสุภัคกุล																														
20. Dheena Hussain			•																											
21. นายเอนดรูว์ ลอว์เรนซ์ แลงคอน																														
22. นางโถนี่ มาร์ช อาร์นอต																														
23. นางปิยวัลย์ จิราธิวัฒน์																														
24. นายณัฐ วงศ์พานิช																														
25. นางสาวจริยา จิราธิวัฒน์																														
26. นางสาวนันทวัน วิชโรจน์วัฒน์																														
27. นางสาวแพรวา ไชยชววงศ์																														
28. นายพัชรพัฒน์ ไชยชววงศ์																														
29. นายสุชีพ ธรรมมาชีพเจริญ																														
30. WEE CHOO PENG																														

หมายเหตุ : 1. • = กรรมการ  
2. บริษัทย่อย หมายถึง บริษัทย่อยที่มีนัยสำคัญ เช่น มีรายได้เกินกว่าร้อยละ 10 ของรายได้รวมตามงบกำไรขาดทุนรวมของบริษัทผู้ถือหุ้น



ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ  
บริษัทและบริษัทย่อยมีทรัพย์สินที่สำคัญที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ ดังนี้

ที่ดิน

1.1 ที่ดินที่ใช้ในการดำเนินงาน

บริษัท/บริษัทย่อย	สถานที่ตั้ง	ประเภท / ขนาด	ลักษณะกรรมสิทธิ์	วัตถุประสงค์ของการถือครอง	ภาระผูกพัน
ธุรกิจโรงแรม					
1. บริษัท โรงแรมเซ็นทรัลพลาซา จำกัด (มหาชน)	อำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี	ที่ดินขนาด 42 ไร่	เจ้าของ	ดำเนินการกิจการโรงแรม	-
2. บริษัท เซ็นทรัลสมุยบีชรีสอร์ท จำกัด	อำเภอเกาะสมุย จังหวัดสุราษฎร์ธานี	ที่ดินขนาด 24 ไร่	เจ้าของ	ให้เช่าระยะยาวแก่กลุ่มรวม	-
	ตำบลกระรน อำเภอเมืองจังหวัดภูเก็ต	ที่ดินขนาด 41 ไร่	เจ้าของ	ดำเนินการกิจการโรงแรม	-
	ตำบลฉลอง (ราไวย์) อำเภอเมือง จังหวัดภูเก็ต	ที่ดินขนาด 3 ไร่	เจ้าของ	สร้างเป็นส่วนชักรัดของโรงแรม	-
3. บริษัท โรงแรมเซ็นทรัลสุคนธา จำกัด	อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา	ที่ดินขนาด 2 ไร่	เจ้าของ	สร้างเป็นโรงแรม	-
4. บริษัท โรงแรมเซ็นทรัลแอสตอริส จำกัด	อำเภอแสด จังหวัดตาก	ที่ดินขนาด 45 ไร่	เจ้าของ	สร้างเป็นโรงแรม	-
5. บริษัท เซ็นทรัลสมุยวิลเลจ จำกัด	อำเภอเกาะสมุย จังหวัดสุราษฎร์ธานี	ที่ดินขนาด 38 ไร่ ที่ดินขนาด 1 ไร่	เจ้าของ เจ้าของ	สร้างเป็นโรงแรม สร้างเป็นหอพักพนักงาน	- -
6. บริษัท เซ็นทรัลกระรนวิลล์ จำกัด	อำเภอเมืองภูเก็ต จังหวัดภูเก็ต	ที่ดินขนาด 14 ไร่	เจ้าของ	สร้างเป็นโรงแรม	-
7. บริษัท เซ็นทรัลกระบี่เบย์รีสอร์ท จำกัด	ตำบลอ่าวบาง อำเภอเมือง จังหวัดกระบี่	ที่ดินขนาด 43 ไร่	เจ้าของ	สร้างเป็นโรงแรม	-
8. บริษัท โรงแรมกระรน ภูเก็ต จำกัด	อำเภอเมือง จังหวัดภูเก็ต	ที่ดินขนาด 30 ไร่ 3 งาน 3.4 ไร่	เจ้าของ	สร้างเป็นโรงแรม	-
9. บริษัท โรงแรมกระรน ภูเก็ต จำกัด	อำเภอเมือง จังหวัดภูเก็ต	ที่ดินขนาด 13 ไร่	เจ้าของ	สร้างเป็นโรงแรม	-
10. บริษัท ทริปเปิ้ลไจน์ เดคคอร์ จำกัด	อำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี	ที่ดินขนาด 2 งาน 9.9 ไร่	เจ้าของ	ให้เช่าระยะยาวกับบริษัทในเครือ เพื่อสร้างเป็นโรงแรม	-
11. บริษัท เอส.พี. เรียวตี้ พักยา บิซ จำกัด	อำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี	ที่ดินขนาด 1 ไร่ 1 งาน 47 ไร่	เจ้าของ	ให้เช่าระยะยาวกับบริษัทในเครือ เพื่อสร้างเป็นโรงแรม	-
ธุรกิจอาหาร					
1. บริษัท ซีอาร์จี แบนูแฟกเจอริง จำกัด	อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี	ที่ดินขนาด 5 ไร่ 1 งาน 20 ไร่	เจ้าของ	สร้างเป็นโรงงาน ผลิตไอศกรีม	-

ที่ดินรอการพัฒนา

	บริษัท/บริษัทย่อย	สถานที่ตั้ง	ประเภท / ขนาด	ลักษณะกรรมสิทธิ์	วัตถุประสงค์ของการถือครอง	การผูกพัน
1.	บริษัท เซ็นทรัลเทรดดิ้งเบย์ริสส์ จำกัด	อำเภอเกาะลันตา จังหวัดกระบี่	ที่ดินขนาด 31 ไร่	เจ้าของ	รอการพัฒนาเป็นโรงแรม	-
2.	บริษัท โรงแรมเซ็นทรัลเกาะภูเก็ต จำกัด	อำเภอเกาะภูเก็ต จังหวัดตราด	ที่ดินขนาด 81 ไร่	เจ้าของ	รอการพัฒนาเป็นโรงแรม	-
3.	บริษัท กรีนฟิลด์ โกลด์ จำกัด	อำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี	ที่ดินขนาด 3 ไร่ 2 งาน 37.1 ตรว.	เจ้าของ	รอการพัฒนา	-
4.	บริษัท เอส.พี. เรย์ลดี พักยา นิช จำกัด	อำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี	ที่ดินขนาด 5 ไร่ 1 งาน 3 ตรว.	เจ้าของ	รอการพัฒนา	-
5.	บริษัท เอส.พี. เรย์ลดี ลันตา นิช จำกัด	อำเภอเกาะลันตา จังหวัดกระบี่	ที่ดินขนาด 15 ไร่	เจ้าของ	รอการพัฒนา	-
6.	บริษัท เอส.พี. เรย์ลดี หาดฝรั่ง รีสอร์ท จำกัด	อำเภอกันตัง จังหวัดตรัง	ที่ดินขนาด 60 ไร่ 3 งาน 32 ตรว.	เจ้าของ	รอการพัฒนา	-
7.	บริษัท เซ็นทรัลสุมย์ไฮเทล แบนเนกมันท์ จำกัด	อำเภอเกาะสมุย จังหวัดสุราษฎร์ธานี	ที่ดินขนาด 6 ไร่ 2 งาน 50.6 ตรว.	เจ้าของ	รอการพัฒนาเป็นโรงแรม	-

สินทรัพย์สิทธิการใช้

รายการ	สถานที่ตั้ง	ประเภทของการถือสิทธิ์	วัตถุประสงค์ของการถือครอง	การผูกพัน
ธุรกิจโรงแรม	ประเทศไทย	การเช่า	ดำเนินการกิจการโรงแรม	-
	ประเทศมัลดีฟส์	การเช่า	ดำเนินการกิจการโรงแรม	-
	ประเทศญี่ปุ่น	การเช่า	ดำเนินการกิจการโรงแรม	-
ธุรกิจอาหาร	ประเทศไทย	การเช่า	ดำเนินการผลิตและจำหน่ายอาหาร	-

มูลค่าสุทธิทางบัญชีของที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ มีดังนี้

ทรัพย์สินของบริษัทและบริษัทย่อย	อายุการใช้งาน (ปี)	มูลค่าตามบัญชี ณ 31 ธ.ค. 67 (ล้านบาท)
ที่ดิน	-	14,956
ส่วนปรับปรุงที่ดิน	10 – 25 ปี หรือตามอายุสัญญาเช่า	363
อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	10 – 50 ปี	10,028
เครื่องจักรและอุปกรณ์	5 – 30 ปี	2,518
เครื่องตกแต่งติดตั้งและอุปกรณ์สำนักงาน	3 – 19 ปี	1,571
เครื่องใช้ในการดำเนินงาน	-	470
ส่วนปรับปรุงสัญญาเช่า	3 – 20 ปี	1,212
ยานพาหนะ	5 – 10 ปี	52
สินทรัพย์ระหว่างก่อสร้าง	-	4,358
<b>รวม</b>		<b>35,528</b>

(1) บริษัท เซ็นทรัล เรสโตรองส์ กรุ๊ป จำกัด ให้คำมั่นว่าตราประทับที่มีหนี้สิน (เงินกู้ยืมและโอดี) ค้างชำระอยู่กับธนาคารจะไม่จำหน่ายจ่ายโอนหรือก่อการผูกพันในอสังหาริมทรัพย์ ในจำนวนเกินกว่าที่ตกลงตามสัญญา โดยมีได้รับคำยินยอมจากธนาคาร

บริษัทใช้นโยบายการบัญชีเกี่ยวกับค่าความนิยมและการรวมธุรกิจตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 3 เรื่องการรวมธุรกิจ โดยการเปรียบเทียบต้นทุนการซื้อเงินลงทุนกับมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินที่กำหนดได้ ณ วันที่เกิดรายการ อันมีผลทำให้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทและบริษัทย่อยมีมูลค่าสุทธิของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ รวมการปรับมูลค่ายุติธรรมสุทธิ 35,528 ล้านบาท และ 29,505 ล้านบาท ตามลำดับ

มูลค่าสุทธิทางบัญชีของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน มีดังนี้

ทรัพย์สินของบริษัทและบริษัทย่อย	อายุการใช้งาน (ปี)	มูลค่าตามบัญชี ณ 31 ธ.ค. 67 (ล้านบาท)	มูลค่ายุติธรรม ณ 31 ธ.ค. 67 (ล้านบาท)
อุปกรณ์, อาคาร และส่วนปรับปรุงอาคาร	15 และ 30 ปี	161	1,300

มูลค่าสุทธิทางบัญชีของสินทรัพย์สิทธิการใช้ มีดังนี้

ทรัพย์สินของบริษัทและบริษัทย่อย	อายุการใช้งาน (ปี)	มูลค่าตามบัญชี ณ 31 ธ.ค. 67 (ล้านบาท)
สินทรัพย์สิทธิการใช้	ตามอายุสัญญาเช่า	11,810

ทรัพย์สินที่ไม่มีตัวตนที่สำคัญในการประกอบธุรกิจของบริษัท และบริษัทย่อย มีดังนี้

ทรัพย์สินของบริษัทและบริษัทย่อย	อายุการใช้งาน (ปี)	มูลค่าตามบัญชี ณ 31 ธ.ค. 67 (ล้านบาท)
ค่าลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์	10 ปี	231
ค่าสิทธิแรกเริ่มรูดบัญชี	10 ปี	319
เครื่องหมายการค้า	10 ปี	217
รวม		767

สรุปสาระสำคัญของสัญญาในการประกอบธุรกิจของบริษัทและบริษัทย่อย

ธุรกิจโรงแรม

1.	บริษัท โรงแรมเซ็นทรัลพลาซา จำกัด (มหาชน)	
1.1	สัญญา	เช่าช่วงที่ดินและ/ หรืออาคารสิ่งปลูกสร้าง
	คู่สัญญา	บริษัท เซ็นทรัลเอนเตอร์พัฒนา จำกัด (“CID”) ซึ่งเป็นบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน และได้ทำสัญญาเช่าที่ดินและ/ หรืออาคารกับการรถไฟฟ้าแห่งประเทศไทย (“การรถไฟฟ้า”)
	ระยะเวลาสัญญา	19 ธันวาคม 2551 ถึง 18 ธันวาคม 2571
	อายุสัญญา	20 ปี
	การต่ออายุสัญญา	-
	สรุปสาระสำคัญของสัญญา	บริษัททำสัญญาเช่าช่วงทรัพย์สิน ซึ่งประกอบด้วย อาคารโรงแรมเซ็นทรัลพลาซ่า ลาดพร้าว กรุงเทพฯ และส่วนปรับปรุงอาคารโรงแรมพร้อมทั้งทรัพย์สินครุภัณฑ์ กับบริษัท เซ็นทรัลเอนเตอร์พัฒนา จำกัด (“ผู้ให้เช่าช่วง”) โดยบริษัทจะต้องจ่ายค่าผลประโยชน์ตอบแทนการได้สิทธิเช่าช่วงและค่าเช่าสำหรับการเช่าช่วงสินทรัพย์รายปี ให้แก่ผู้ให้เช่าช่วงตลอดอายุสัญญาเช่าทรัพย์สินที่เช่าที่บริษัทได้ดำเนินการบูรณะพัฒนา ปรับปรุงหรือก่อสร้าง แก้ไข ตัดแปลง ต่อเติม ซ่อมแซมหรือสร้างทดแทนทรัพย์สินเดิมตามสัญญานี้ ให้ตกเป็นกรรมสิทธิ์ของ รฟท. ทั้งนี้การดำเนินการดังกล่าวแล้วเสร็จ นอกจากนี้ บริษัทต้องส่งมอบครุภัณฑ์ที่เช่าตามรายการในสัญญาเช่าให้แก่ รฟท. เมื่อสิ้นสุดสัญญาเช่าตามสภาพตามสมควรและอายุการใช้งานในขณะนั้น
	การยกเลิกสัญญา	เมื่อคู่สัญญากำหนดเงื่อนไขของสัญญา
1.2	สัญญา	สัญญาเช่าพื้นที่ สัญญาซื้อขายเหมาทรัพย์สิน และสัญญาให้สิทธิใช้พื้นที่ส่วนกลาง โครงการให้สิทธิออกขบวนรถในสิทธิการเช่าอาคารและศูนย์ประชุมและโรงแรม ณ ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ 80 พรรษา 5 ธันวาคม 2550 (“โครงการฯ”)
	คู่สัญญา	บริษัท ธนารักษ์พัฒนาสินทรัพย์ จำกัด (“ธพส”)
	ระยะเวลาสัญญา	26 พฤศจิกายน 2560 ถึง 30 มิถุนายน 2581
	อายุสัญญา	20 ปี 7 เดือน
	การต่ออายุสัญญา	-
	สรุปสาระสำคัญของสัญญา	บริษัทในฐานะผู้ร่วมลงทุนได้รับสิทธิการเช่าพื้นที่โครงการให้สิทธิออกขบวนรถ  ลงทุนในสิทธิการเช่าอาคารและศูนย์ประชุมและโรงแรม ณ ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ 80 พรรษา 5 ธันวาคม 2550 (“โครงการฯ”) จาก ธพส. เพื่อประกอบธุรกิจศูนย์ประชุมและโรงแรม รวมถึงธุรกิจและกิจการอื่น ๆ ที่เกี่ยวเนื่องภายใต้เงื่อนไข ข้อกำหนด และขอบเขตในสัญญา ทั้งนี้ บริษัทตกลงชำระค่าตอบแทนการร่วมลงทุนตลอดอายุสัญญาให้ ธพส. โดยชำระงวดเดียวในวันที่ลงนามในสัญญาทรัพย์สินหรือสิ่งปลูกสร้างใด ๆ ที่เกิดจากการบำรุงรักษา บูรณะ พัฒนาสิ่งปลูกสร้างอาคาร พื้นที่โครงการฯ และทรัพย์สินของโครงการฯ ให้ตกเป็นกรรมสิทธิ์ของธพส. ทั้งนี้การดำเนินการก่อสร้าง ทำขึ้นใหม่ นำมาทดแทน นำมาใช้หรือแก้ไขปรับปรุงเสร็จ
	การยกเลิกสัญญา	เมื่อคู่สัญญากำหนดเงื่อนไขของสัญญา
1.3	สัญญา	Service Agreement
	คู่สัญญา	บริษัท ห้างเซ็นทรัลดีพาร์ทเมนท์สโตร์ จำกัด
	ระยะเวลาสัญญา	1 มกราคม 2567 ถึง 31 ธันวาคม 2567 สำหรับสัญญาปัจจุบัน
	อายุสัญญา	1 ปี
	การต่ออายุสัญญา	ต่ออายุสัญญาทุก 1 ปี
	สรุปสาระสำคัญของสัญญา	บริษัทได้รับข้อมูลทางธุรกิจและคำแนะนำต่าง ๆ อันเกี่ยวกับการตัดสินใจที่เป็นประโยชน์ โดยมีอัตราค่าบริการตามอัตราที่ระบุในสัญญา
	การยกเลิกสัญญา	เมื่อมีการกำหนดเงื่อนไขของสัญญา คู่สัญญาสามารถยกเลิกสัญญาได้ โดยแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษร

2. บริษัท เซ็นทรัลเทรดดิ้งมีซึร์สส์ จำกัด	
สัญญา	เช่าที่ดิน อาคารโรงแรมและทรัพย์สินของโรงแรมรถไฟหัวหิน
คู่สัญญา	การรถไฟแห่งประเทศไทย (“การรถไฟ”)
ระยะเวลาสัญญา	16 พฤษภาคม 2566 ถึง 15 พฤษภาคม 2600
การต่ออายุสัญญา	-
สรุปสาระสำคัญของสัญญา	บริษัทจะต้องจ่ายค่าเช่าตามจำนวนเงินที่ระบุไว้ในสัญญา นอกจากนี้บริษัทจะต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขในสัญญาโดยนำหนังสือค้ำประกัน ซึ่งออกโดยธนาคาร เพื่อเป็นการประกันแก่การรถไฟ ภายใต้เงื่อนไขของสัญญา บริษัทจะต้องโอนกรรมสิทธิ์ในอาคารและสิ่งปลูกสร้างที่บริษัทเป็นผู้จัดหาเพิ่มเติมรวมทั้งส่วนที่ติดตั้งเพิ่มให้แก่การรถไฟ
การยกเลิกสัญญา	เมื่อคู่สัญญากำหนดเงื่อนไขของสัญญา
3. บริษัท โรงแรมเซ็นทรัลวิลล์ จำกัด	
สัญญา	เช่าช่วงที่ดินและอาคารในส่วนของโรงแรม
คู่สัญญา	กองทุนรวมธุรกิจไทย 4 (ผู้ให้เช่าช่วง)
ระยะเวลาสัญญา	22 เมษายน 2548 ถึง 22 ธันวาคม 2575
การต่ออายุสัญญา	ภายใต้เงื่อนไขที่ผู้ให้เช่าสามารถต่ออายุสัญญาเช่าหลักออกไปได้ ผู้ให้เช่าตกลงให้ผู้เช่าช่วงต่อสัญญาเช่าออกไปอีก โดยคู่สัญญาจะเจรจาเงื่อนไขและราคาที่เหมาะสมของสัญญาดังกล่าวต่อไป เมื่อทำการตกลงได้แล้ว ผู้เช่าช่วงตกลงต่อสัญญาเช่าอีกในระยะเวลาที่เท่ากันหลังจากครบระยะเวลาเช่า โดยผู้เช่าช่วงจะต้องลงนามในสัญญาต่ออายุหรือสัญญาเช่าใหม่ภายในปี 2572
สรุปสาระสำคัญของสัญญา	บริษัทได้ทำสัญญาเช่าช่วงที่ดินและอาคารในส่วนของโรงแรมจากกองทุนรวมธุรกิจไทย 4 เพื่อพัฒนาและใช้ประกอบการดำเนินธุรกิจเกี่ยวกับโรงแรมหรือธุรกิจอื่นที่เกี่ยวข้อง โดยบริษัทต้องจ่ายค่าเช่าล่วงหน้าและค่าเช่ารายปีให้แก่กองทุนตลอดอายุของสัญญา
การยกเลิกสัญญา	สัญญายกเลิกเมื่อสิ้นสุดระยะเวลาเช่า หรือเมื่อสัญญาเช่าหลักสิ้นสุดลง หรือผู้ให้เช่ามีสิทธิบอกเลิกสัญญา เมื่อผู้เช่าช่วงนำทรัพย์สินที่เช่าไปให้ผู้อื่นเช่าช่วง หรือจำหน่าย จ่าย โอนสิทธิตามสัญญาเช่าช่วง หรือนำไปเป็นหลักประกันการชำระหนี้ให้แก่บุคคลอื่น โดยผู้ให้เช่าจะได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากผู้ให้เช่า
4. บริษัท โรงแรมเซ็นทรัลสุคนธา จำกัด	
สัญญา	Rental Agreement
คู่สัญญา	บริษัท สรรพสินค้าเซ็นทรัล จำกัด (“CDS”)
ระยะเวลาสัญญา	1 มิถุนายน 2537 ถึง 31 พฤษภาคม 2567 สำหรับสัญญาปัจจุบัน
อายุสัญญา	30 ปี
การต่ออายุสัญญา	-
สรุปสาระสำคัญของสัญญา	CDS ตกลงเช่าส่วนหนึ่งของอาคารของบริษัท เพื่อใช้ประกอบกิจการศูนย์การค้า โดยมีรายได้รวมประมาณ 428 ล้านบาท ตลอดอายุสัญญา
การยกเลิกสัญญา	คู่สัญญาสามารถยกเลิกสัญญาได้ โดยแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษร เมื่อมีการกำหนดเงื่อนไขของสัญญา



5. บริษัท เซ็นทรัลสกายไฮเต็ลแมนเนจเม้นท์ จำกัด	
สัญญา	เช่าช่วงอาคารโครงการโรงแรมเซ็นทาราแกรนด์ บีช รีสอร์ท สกาย
คู่สัญญา	กองทุนรวมสิทธิการเช่าอสังหาริมทรัพย์โรงแรมและรีสอร์ทในเครือเซ็นทารา (“กองทุนรวม”)
ระยะเวลาสัญญา	1 มกราคม 2561 ถึง 25 กันยายน 2581
อายุสัญญา	20 ปี 9 เดือน
การต่ออายุสัญญา	-
สรุปสาระสำคัญของสัญญา	<p>บริษัทตกลงจะเข้าครอบครอง ใช้ หารประโยชน์หรือดำเนินการอื่นใดกับทรัพย์สินที่เช่าเพื่อประกอบธุรกิจโรงแรม ภายใต้ชื่อโรงแรมเซ็นทาราแกรนด์ บีช รีสอร์ท สกาย และบริษัทจะไม่เปลี่ยนแปลงวัตถุประสงค์และการใช้ประโยชน์ในทรัพย์สินที่เช่าวันแต่ได้รับความยินยอมล่วงหน้าจากกองทุนรวมเป็นลายลักษณ์อักษร บริษัทจะต้องจ่ายค่าเช่าเป็นรายเดือนตามจำนวนเงินที่ระบุในสัญญาให้แก่กองทุนรวมภายในวันที่ 10 ของเดือนถัดไป</p> <p>ภายใต้เงื่อนไขของสัญญา อาคาร สิ่งปลูกสร้างหรือส่วนควบของอาคารและสิ่งปลูกสร้างที่มีการก่อสร้างขึ้นใหม่บนทรัพย์สินที่เช่าตกเป็นกรรมสิทธิ์ของบริษัท และเมื่อสัญญาสิ้นสุดลง บริษัทจะต้องโอนกรรมสิทธิ์ในอาคาร สิ่งปลูกสร้างหรือส่วนควบของอาคารหรือสิ่งปลูกสร้างที่มีการก่อสร้างขึ้นใหม่บนทรัพย์สินที่เช่า ตกเป็นกรรมสิทธิ์ของกองทุนรวม</p>
การยกเลิกสัญญา	เมื่อมีการทำผิดเงื่อนไขของสัญญา คู่สัญญาสามารถยกเลิกสัญญาได้ โดยแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษร
6. บริษัท โคซี่ ไฮเต็ล จำกัด	
6.1 สัญญา	
คู่สัญญา	เช่าช่วงที่ดินโครงการเซ็นทรัล เฟสติวัล สกาย
คู่สัญญา	บริษัท เซ็นทรัลเวิลด์ จำกัด (“CTW”)
ระยะเวลาสัญญา	8 สิงหาคม 2559 ถึง 27 กันยายน 2586
อายุสัญญา	27 ปี 4 เดือน
การต่ออายุสัญญา	ภายใต้เงื่อนไขที่ให้ผู้เช่าสามารถต่ออายุสัญญาเช่าหลักออกไปได้ ผู้ให้เช่าตกลงให้ผู้เช่าช่วงต่อสัญญาเช่าออกไปได้อีกเป็นระยะเวลา 10 ปี นับตั้งแต่วันที่ 28 กันยายน 2586 โดยคู่สัญญาจะต้องทำสัญญาต่ออายุหรือสัญญาเช่าช่วงใหม่เป็นลายลักษณ์อักษรให้เสร็จสิ้นภายใน 1 ปี ก่อนครบกำหนดระยะเวลาเช่าช่วงตามสัญญาเช่าช่วงนี้
สรุปสาระสำคัญของสัญญา	<p>เพื่อพัฒนาโรงแรมโคซี่ สกาย บริษัทต้องจ่ายค่าตอบแทนการเช่าช่วงที่ดินเป็นจำนวนเงินรวม 62 ล้านบาท ตลอดระยะเวลาเช่าช่วง 37 ปี 2 เดือน ภายใต้เงื่อนไขของสัญญา เมื่อสัญญาสิ้นสุดลง ให้อาคาร สิ่งปลูกสร้างรวมทั้งส่วนควบของอาคารและสิ่งปลูกสร้างที่มีการก่อสร้างขึ้นใหม่บนทรัพย์สินที่เช่า ตกเป็นกรรมสิทธิ์ของผู้ให้เช่า</p>
การยกเลิกสัญญา	สัญญายกเลิกเมื่อสิ้นสุดระยะเวลาเช่า หรือเมื่อสัญญาเช่าหลักสิ้นสุดลง หรือผู้ให้เช่ามีสิทธิบอกเลิกสัญญา เมื่อผู้เช่าช่วงนำทรัพย์สินที่เช่าไปให้ผู้อื่นเช่าช่วง หรือจำหน่าย จ่าย โอนสิทธิตามสัญญาเช่าช่วง หรือผู้เช่าช่วงไม่ปฏิบัติตามข้อตกลงหรือผิดคำรับรองที่ให้ไว้ในสัญญา
7. บริษัท เซ็นทรัล เรสตอรองส์ กรุ๊ป จำกัด (“CRG”)	
7.1 ธุรกิจอาหารและเครื่องดื่ม “Mister Donut”	
สัญญา	Master Franchise Agreement
คู่สัญญา	บริษัท เซ็นทรัล เรสตอรองส์ กรุ๊ป จำกัด และ Duskin Co., Ltd.
วันที่ทำสัญญา	1 เมษายน 2561
อายุสัญญา	20 ปี
สรุปสาระสำคัญของสัญญา	Duskin Co., Ltd. ให้สิทธิใช้เครื่องหมายการค้า ‘Mister Donut’ และให้ความช่วยเหลือด้านเทคนิคต่าง ๆ ในการผลิต และจำหน่ายอาหารประเภทโดนัท วนมอม และอาหารประเภทอื่น ๆ สนับสนุนการค้าเป็นงานร้านค้าภายในประเทศ โดยกำหนดค่าตอบแทนเป็นอัตราร้อยละตามสัญญา และไม่มีข้อตกลงเรื่องจำนวนสาขาขั้นต่ำที่ต้องเปิดในแต่ละปี
เงื่อนไขการยกเลิกสัญญา	สัญญาสิ้นสุดเมื่อครบอายุสัญญา บริษัทเลิกกิจการ หรือเมื่อฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งละเมิดข้อตกลงในสัญญาและไม่สามารถแก้ไขได้

7.2	ธุรกิจอาหารและเครื่องดื่ม “เค เอฟ ซี”	
	สัญญา	International Franchise Agreement
	คู่สัญญา	บริษัท เซ็นทรัล เรสตอรองส์ กรุ๊ป จำกัด กับบริษัท ยัม เรสตอรองส์ อินเตอร์เนชั่นแนล (ประเทศไทย) จำกัด
	วันที่ทำสัญญา	วันที่เปิดของแต่ละสาขา
	อายุสัญญา	แต่ละสาขามีอายุสัญญา 10 ปีนับจากวันที่เปิดดำเนินการและสามารถขอต่ออายุสัญญาได้อีกคราวละ 10 ปี
	สรุปสาระสำคัญของสัญญา	บริษัท ยัม เรสตอรองส์ อินเตอร์เนชั่นแนล (ประเทศไทย) จำกัด ให้สิทธิ CRG ใช้เครื่องหมายการค้า “เค เอฟ ซี” รวมถึงให้ความช่วยเหลือด้านเทคนิคต่าง ๆ ในการผลิต การวิจัยพัฒนา การตลาดและส่งเสริมการขาย การทดสอบคุณภาพอาหาร และจำหน่ายผลิตภัณฑ์ สนับสนุนการค้าเป็นงานและให้ข่าวสารที่จำเป็นเพื่อใช้ในการพัฒนาการค้าเป็นงาน โดยกำหนดค่าตอบแทนในขั้นต้นและเป็นอัตราร้อยละจากยอดขายสุทธิในแต่ละปี
7.3	ธุรกิจอาหารและเครื่องดื่ม “อานตี แอนนี”	
	สัญญา	Development Agreement และ Trademark License Agreement
	คู่สัญญา	Auntie Anne's, Inc. กับ บริษัท เซ็นทรัล เรสตอรองส์ กรุ๊ป จำกัด (ซึ่งเป็นผู้ได้รับโอนสิทธิ์ต่อจาก บริษัท ฟู้ด ไนเวสต์ จำกัด)
	วันที่ทำสัญญา	14 พฤษภาคม 2540
	อายุสัญญา	สิ้นสุดสัญญาวันที่ 15 ธันวาคม 2570
	สรุปสาระสำคัญของสัญญา	Auntie Anne's, Inc. ให้สิทธิ CRG (ซึ่งเป็นผู้ได้รับโอนสิทธิ์ต่อจากบริษัท ฟู้ด ไนเวสต์ จำกัด) ให้ใช้เครื่องหมายการค้า ให้ความช่วยเหลือด้านเทคนิคต่าง ๆ ในการผลิตและจำหน่ายขนมอบและเครื่องดื่มภายใต้ชื่อ “AUNTIE ANNE'S” โดยกำหนดอัตราค่าตอบแทนในอัตราที่ตกลงร่วมกัน และบริษัทต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขต่าง ๆ ตามที่ระบุไว้ตามสัญญา และมีข้อตกลงเรื่องจำนวนสาขาขั้นต่ำที่ต้องเปิดในแต่ละปีซึ่งที่ผ่านมามีบริษัทสามารถเปิดสาขาได้สูงกว่าข้อตกลงมาโดยตลอด แต่ทั้งนี้ หากบริษัทไม่สามารถเปิดสาขาขั้นต่ำได้ตามข้อตกลง ก็สามารถที่จะเจรจากับเจ้าของสิทธิ์เกี่ยวกับสาเหตุและมาตรการดำเนินการต่อไป
7.4	ธุรกิจอาหารและเครื่องดื่ม “เปปเปอร์ ลันช์”	
	สัญญา	Master Franchise Agreement
	คู่สัญญา	บริษัท เซ็นทรัล เรสตอรองส์ กรุ๊ป จำกัด กับ SFBI (Asia Pacific) Pte. Ltd.
	วันที่ทำสัญญา	27 พฤศจิกายน 2560
	อายุสัญญา	10 ปี
	สรุปสาระสำคัญของสัญญา	Hot Palette (Asia Pacific) Pte. Ltd. ให้สิทธิ CRG ให้ใช้เครื่องหมายการค้า ‘Pepper Lunch’ และให้ความช่วยเหลือด้านเทคนิคต่าง ๆ ในการผลิตและ จำหน่ายผลิตภัณฑ์ โดยกำหนดค่าตอบแทนเป็น อัตราร้อยละ จากยอดขาย และมีข้อตกลงเรื่องจำนวนสาขาที่ต้องเปิดในแต่ละปี
7.5	ธุรกิจอาหารและเครื่องดื่ม “ชาบูตง” และ “คาเก็ตตี อาราชิ”	
	สัญญา	Franchise Agreement
	คู่สัญญา	บริษัท เซ็นทรัล เรสตอรองส์ กรุ๊ป จำกัด กับ Globeat Japan Inc.
	วันที่ทำสัญญา	วันที่เปิดของแต่ละสาขา
	อายุสัญญา	แต่ละสาขามีอายุสัญญา 10 ปีนับจากวันที่เปิดดำเนินการและสามารถขอต่ออายุสัญญาได้อีกคราวละ 10 ปี
	สรุปสาระสำคัญของสัญญา	Globeat Japan Inc. ให้สิทธิ CRG ใช้เครื่องหมายการค้า ‘Chabuton’ และ ‘Kagetsu Arashi’ รวมถึงให้ความช่วยเหลือด้านเทคนิคต่าง ๆ ในการผลิต จำหน่ายผลิตภัณฑ์ สนับสนุนการค้าเป็นงานและให้ข่าวสารที่จำเป็นเพื่อใช้ในการพัฒนาการค้าเป็นงาน โดยกำหนดค่าตอบแทนในขั้นต้นและเป็นอัตราร้อยละจากยอดขายสุทธิในแต่ละปี

	เงื่อนไขการยกเลิกสัญญา	สัญญาสิ้นสุดเมื่อครบอายุสัญญา หรือฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งละเมิดข้อตกลงในสัญญาและไม่สามารถแก้ไขได้
7.6	ธุรกิจอาหารและเครื่องดื่ม “โคลด์ สโตน ครีมเมอรี่”	
	สัญญา	Master Franchise Agreement
	คู่สัญญา	บริษัท เซ็นทรัล เรสตอเรชั่นส์ กรุ๊ป จำกัด กับ KAHALA FRANCHISE CORP.
	วันที่ทำสัญญา	30 ธันวาคม 2552
	อายุสัญญา	20 ปี และสามารถต่ออายุได้อีก
	สาระสำคัญของสัญญา	Kahala Franchise Corp ให้สิทธิ CRG ใช้เครื่องหมายการค้า องค์ความรู้ และ เครื่องมือที่ได้รับการพัฒนา เพื่อดำเนินงานร้านค้าภายในประเทศ ภายใต้ชื่อ “Cold Stone Creamery” และขายสินค้าภายใต้ฉลากของผู้ให้สิทธิในพื้นที่ที่ได้รับอนุญาตในประเทศ เพื่อเป็นการตอบแทนสิทธิดังกล่าว บริษัท เซ็นทรัล เรสตอเรชั่นส์ กรุ๊ป จำกัด ตกลงจ่ายค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ตามที่ระบุในสัญญา และต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดและเงื่อนไขที่ระบุในสัญญา
	เงื่อนไขการยกเลิกสัญญา	สัญญาสิ้นสุดเมื่อครบอายุสัญญา หรือฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งละเมิดข้อตกลงในสัญญาและไม่สามารถแก้ไขได้
7.7	ธุรกิจอาหารและเครื่องดื่ม “เดอะ เทอเรส/ไทย เทอเรส”	
	สัญญา	สัญญาจ้างบริหารงาน
	คู่สัญญา	บริษัท เซ็นทรัล เรสตอเรชั่นส์ กรุ๊ป จำกัด กับ บริษัท ห้างอาหาร ซี.ดี.เอส. จำกัด
	อายุสัญญา	3 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2566 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2568
	สาระสำคัญของสัญญา	CRG เป็นผู้รับจ้างบริหารจัดการ “ร้านอาหาร เดอะ เทอเรส/ไทย เทอเรส” ให้กับ บริษัท ห้างอาหาร ซี.ดี.เอส. จำกัด จำนวน 4 สาขา พร้อมทั้งได้ซื้อ สิทธิเครื่องหมายการค้า สูตรการผลิต รวมทั้งการบริหารจัดการภายใต้แบรนด์ “เดอะ เทอเรส/ไทย เทอเรส” รวมถึงสิทธิในการขยายสาขาทั้งภายใน และภายนอกประเทศ
	เงื่อนไขการยกเลิกสัญญา	สัญญาสิ้นสุดเมื่อครบอายุสัญญา หรือฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งละเมิดข้อตกลงในสัญญาและไม่สามารถแก้ไขได้
7.8	ธุรกิจอาหารและเครื่องดื่ม “โยชิโนยะ”	
	สัญญา	Franchise Agreement
	คู่สัญญา	บริษัท เซ็นทรัล เรสตอเรชั่นส์ กรุ๊ป จำกัด กับ Asia Yoshinoya International SDN BHD.
	วันที่ทำสัญญา	13 ธันวาคม 2553 และต่ออายุสัญญาเมื่อวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2565
	อายุสัญญา	10 ปี และสามารถต่ออายุได้ 10 ปี
	สาระสำคัญของสัญญา	Asia Yoshinoya International SDN BHD. ให้สิทธิ CRG ใช้เครื่องหมายการค้า ‘Yoshinoya’ รวมถึงให้ความช่วยเหลือด้านเทคนิคต่าง ๆ ในการผลิตจำหน่ายผลิตภัณฑ์ สนับสนุนการดำเนินงานและให้ข่าวสารที่จำเป็นเพื่อใช้ในการพัฒนาการดำเนินงาน โดยกำหนดค่าตอบแทนในขั้นต้นและเป็น อัตราร้อยละจากยอดขายสุทธิในแต่ละปี
	เงื่อนไขการยกเลิกสัญญา	สัญญาสิ้นสุดเมื่อครบอายุสัญญา หรือฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งละเมิดข้อตกลงในสัญญาและไม่สามารถแก้ไขได้
7.9	ธุรกิจอาหารและเครื่องดื่ม “เทนยะ”	
	สัญญา	Franchise Agreement
	คู่สัญญา	บริษัท เซ็นทรัล เรสตอเรชั่นส์ กรุ๊ป จำกัด กับ Royal Food Service Co., Ltd. (รับโอนสิทธิจาก Ten Corporation)
	วันที่ทำสัญญา	1 พฤษภาคม 2556 และต่ออายุสัญญาเมื่อวันที่ 14 กุมภาพันธ์ 2566 และวันที่ 2 ธันวาคม 2566
	อายุสัญญา	10 ปี และต่ออายุครั้งล่าสุดจนถึง 30 เมษายน 2568
	สาระสำคัญของสัญญา	Royal Food Service Co., Ltd. ให้สิทธิ CRG ใช้เครื่องหมายการค้า ‘Tenya’ รวมถึงให้ความช่วยเหลือด้านเทคนิคต่าง ๆ ในการผลิตจำหน่าย ผลิตภัณฑ์ สนับสนุนการดำเนินงานและให้ข่าวสารที่จำเป็นเพื่อใช้ในการพัฒนาการดำเนินงาน โดยกำหนดค่าตอบแทนในขั้นต้นและเป็นอัตราร้อยละ จากยอดขายสุทธิในแต่ละปี
	เงื่อนไขการยกเลิกสัญญา	สัญญาสิ้นสุดเมื่อครบอายุสัญญา หรือฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งละเมิดข้อตกลงในสัญญาและไม่สามารถแก้ไขได้

7.10	ธุรกิจอาหารและเครื่องดื่ม “คัตสึยะ”	
	สัญญา	Katsuya Franchise Agreement
	คู่สัญญา	บริษัท เซ็นทรัล เรสตอเรจส์ กรุ๊ป จำกัด และ Arcland Service Holdings Co., Ltd. (รับโอนสิทธิจาก Arcland Service (H.K.) Co., Ltd.)
	วันที่ทำสัญญา	1 สิงหาคม 2556
	อายุสัญญา	20 ปี และสามารถต่ออายุได้อีก 20 ปี
	สรุปสาระสำคัญของสัญญา	Arcland Service Holdings Co., Ltd. ให้สิทธิ CRG ใช้เครื่องหมายการค้า ‘Katsuya’ รวมถึงให้ความช่วยเหลือด้านเทคนิคต่างๆ ในการผลิตจำหน่ายผลิตภัณฑ์ที่ สนับสนุนการดำเนินงานและให้ข่าวสารที่จำเป็นเพื่อใช้ในการพัฒนาการดำเนินงาน โดยกำหนดค่าตอบแทนในขั้นต้นและเป็นอัตราร้อยละจากยอดขายสุทธิในแต่ละปี
	เงื่อนไขการยกเลิกสัญญา	สัญญาสิ้นสุดเมื่อครบอายุสัญญา หรือฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งละเมิดข้อตกลงในสัญญาและไม่สามารถแก้ไขได้
7.11	ธุรกิจอาหารและเครื่องดื่ม “โอโตยะ”	
	สัญญา	Master Franchise Agreement
	คู่สัญญา	บริษัท ซีโออาร์ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด กับ Ootoya Holdings Co., Ltd.
	วันที่ทำสัญญา	31 สิงหาคม 2554 และต่ออายุสัญญาเมื่อวันที่ 30 สิงหาคม 2564
	อายุสัญญา	10 ปี และสามารถต่ออายุได้อีก 10 ปี
	สรุปสาระสำคัญของสัญญา	Ootoya Holdings Co., Ltd. อนุญาตให้ บริษัท ซีโออาร์ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด ได้รับสิทธิในการดำเนินธุรกิจภายใต้ทรัพย์สินทางปัญญา สิทธิเครื่องหมายการค้า และสิทธิในการให้ผู้อื่นสิทธิต่อ ตำแหน่งงานร้านค้าภายในประเทศไทยได้ชื่อ “OTOYA” และ “KAKOMI” เพื่อเป็นการตอบแทนสิทธิดังกล่าวบริษัทตกลงจ่ายค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ตามที่ระบุในสัญญาและปฏิบัติตามข้อกำหนดและเงื่อนไขที่ระบุในสัญญา
	เงื่อนไขการยกเลิกสัญญา	สัญญาสิ้นสุดเมื่อครบอายุสัญญา หรือฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งละเมิดข้อตกลงในสัญญาและไม่สามารถแก้ไขได้
7.12	ธุรกิจอาหารและเครื่องดื่ม “คิอานี”	
	สัญญา	สัญญาให้สิทธิในการประกอบกิจการร้าน Kiani
	คู่สัญญา	บริษัท เซ็นทรัล เรสตอเรจส์ กรุ๊ป จำกัด กับ บริษัท คิอานี จำกัด
	วันที่ทำสัญญา	5 กุมภาพันธ์ 2566
	อายุสัญญา	5 ปี และต่ออายุได้อีก 2 คราว คราวละ 5 ปี
	สรุปสาระสำคัญของสัญญา	บริษัท คิอานี จำกัด ให้สิทธิ CRG ใช้เครื่องหมายการค้า ‘Kiani’ รวมถึงให้ความช่วยเหลือด้านเทคนิคต่างๆ ในการผลิตจำหน่ายผลิตภัณฑ์ สนับสนุนการดำเนินงานและให้ข่าวสารที่จำเป็นเพื่อใช้ในการพัฒนาการดำเนินงาน โดยกำหนดค่าตอบแทนเป็น อัตราร้อยละจากยอดขายสุทธิในแต่ละปี
	เงื่อนไขการยกเลิกสัญญา	สัญญาสิ้นสุดเมื่อครบอายุสัญญา หรือฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งละเมิดข้อตกลงในสัญญาและไม่สามารถแก้ไขได้
7.13	ธุรกิจอาหารและเครื่องดื่ม “คัตสึ มิโดริ”	
	สัญญา	Franchise Agreement
	คู่สัญญา	บริษัท เคอะ ฟู้ด ซีล็คชั่น กรุ๊ป จำกัด (TFSG) และ Katsumidori Inc.
	วันที่ทำสัญญา	25 ธันวาคม 2566
	อายุสัญญา	10 ปี (นับจากวันที่เปิดทำการสาขาแรก) และสามารถต่ออายุได้อีก 10 ปี
	สรุปสาระสำคัญของสัญญา	Katsumidori Inc ให้สิทธิ TFSG ใช้เครื่องหมายการค้า ‘Katsu Midori’ รวมถึงให้ความช่วยเหลือด้านเทคนิคต่างๆ ในการผลิตจำหน่ายผลิตภัณฑ์ สนับสนุนการดำเนินงานและให้ข่าวสารที่จำเป็นเพื่อใช้ในการพัฒนาการดำเนินงาน โดยกำหนดค่าตอบแทนในขั้นต้นและเป็นอัตราร้อยละจากยอดขายสุทธิในแต่ละปี
	เงื่อนไขการยกเลิกสัญญา	สัญญาสิ้นสุดเมื่อครบอายุสัญญา หรือฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งละเมิดข้อตกลงในสัญญาและไม่สามารถแก้ไขได้
7.14	คู่สัญญา	บริษัท ห้างเซ็นทรัลพลาซ่าเบนท์สโตร์ จำกัด
	วันที่ทำสัญญา	15 มิถุนายน 2565
	อายุสัญญา	1 ปี
	การต่ออายุสัญญา	ต่ออายุสัญญาทุก 1 ปี
	สรุปสาระสำคัญของสัญญา	บริษัทได้รับข้อมูลทางธุรกิจและคำแนะนำต่างๆ อันเกี่ยวกับการตัดสินใจที่เป็นประโยชน์ โดยมีอัตราค่าบริการตามอัตราที่ระบุในสัญญา
	การยกเลิกสัญญา	เมื่อมีการทำผิดเงื่อนไขของสัญญา คู่สัญญาสามารถยกเลิกสัญญาได้ โดยแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษร

## นโยบายการลงทุน และการบริหารงานในบริษัทย่อย บริษัทร่วมและกิจการที่ควบคุมร่วมกัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทมีเงินลงทุนในบริษัทย่อย บริษัทร่วม และกิจการที่ควบคุมร่วมกัน (ในราคาทุน) สำหรับธุรกิจโรงแรมมูลค่ารวม 5,845 ล้านบาท ธุรกิจอาหารมูลค่า 670 ล้านบาท และลงทุนในกองทุนอสังหาริมทรัพย์จำนวน 436 ล้านบาท โดยบริษัทมีสัดส่วนเงินลงทุนดังกล่าวคิดเป็นร้อยละ 25 ของสินทรัพย์รวม ทั้งนี้ บริษัทมีนโยบายที่จะลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมที่ประกอบธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับบริษัทในลักษณะที่บริษัทมีสัดส่วนการถือหุ้นเพียงพอที่จะเป็นผู้ร่วมกำหนดนโยบายในบริษัทที่จะลงทุนโดยจะส่งกรรมการเข้าเป็นตัวแทนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมอย่างน้อยตามสัดส่วนการถือหุ้น และคาดว่าในระยะอีก 3 ปีข้างหน้าบริษัทมีนโยบายที่จะเพิ่มการลงทุนในธุรกิจโรงแรมมากขึ้น



บริษัท โรงแรมเซ็นทรัลพลาซา จำกัด (มหาชน)

นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี

(ฉบับทบทวน ปี 2568)

THE PLACE TO BE



# สารบัญ

หน้า

## นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี

หมวดที่ 1 สิทธิของผู้ถือหุ้น	2
หมวดที่ 2 การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน	5
หมวดที่ 3 การคำนึงถึงบทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย	6
หมวดที่ 4 การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส	8
หมวดที่ 5 ความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการ	10

## นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี

คณะกรรมการบริษัท โรงแรมเซ็นทรัลพลาซา จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) มีความมุ่งมั่นที่จะบริหารองค์กรโดยยึดหลักบรรษัทภิบาลที่ดีและตระหนักถึงความสำคัญของการกำกับดูแลกิจการที่ดี ซึ่งจะช่วยส่งเสริมให้องค์กรมีศักยภาพในการแข่งขันทั้งในระยะสั้นและระยะยาว นอกจากนี้การกำกับดูแลกิจการที่ดียังช่วยสร้างความเชื่อมั่นให้แก่นักลงทุน สถาบันการเงิน พันธมิตรทางธุรกิจ และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย

ในการดำเนินธุรกิจอันจะนำไปสู่การเพิ่มมูลค่าของผู้ถือหุ้นและประโยชน์ที่สมมูลร่วมกันของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับบริษัท คณะกรรมการบริษัท จึงได้กำหนดนโยบายกลไกการบริหาร การดำเนินงาน และระบบการกำกับดูแล บนหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ซึ่งยึดมั่นในความโปร่งใส รับผิดชอบต่องานผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย รวมทั้งยึดมั่นในความรับผิดชอบต่อสังคม เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินธุรกิจสำหรับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท ทั้งนี้ คณะกรรมการได้มีการทบทวนและปรับปรุงหลักการกำกับดูแลกิจการให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ

บริษัทได้เผยแพร่แนวนโยบายดังกล่าวผ่านเว็บไซต์ของบริษัท (<https://investor.centarahotelsresorts.com>) และมีการสื่อสารแนวทางปฏิบัติที่ดีสอดคล้องกับนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทผ่านสื่อภายในของบริษัท เช่น บัญชีประชาสัมพันธ์ โดยนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีประกอบด้วย 5 หมวด ดังนี้

- หมวดที่ 1 สิทธิของผู้ถือหุ้น
- หมวดที่ 2 การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน
- หมวดที่ 3 การคำนึงถึงบทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย
- หมวดที่ 4 การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส
- หมวดที่ 5 ความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการ

### หมวดที่ 1 สิทธิของผู้ถือหุ้น

บริษัท ตระหนักและให้ความสำคัญต่อผู้ถือหุ้น ซึ่งมีฐานะเป็นเจ้าของและมีสิทธิต่าง ๆ ขึ้นพื้นฐานที่เท่าเทียมกัน และไม่กระทำการใดๆ อันเป็นการละเมิดหรือลดทอนสิทธิของผู้ถือหุ้น รวมถึงการจำกัดโอกาสของผู้ถือหุ้นในการได้รับข้อมูลสารสนเทศของบริษัทและการเข้าร่วมประชุมของผู้ถือหุ้น บริษัทจึงได้กำหนดไว้ในนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี และได้กำหนดแนวทางดำเนินการต่างๆ เพื่อสร้างความมั่นใจว่าผู้ถือหุ้นจะได้รับความคุ้มครองสิทธิขั้นพื้นฐาน ดังนี้

- 1) สิทธิในการจดทะเบียนเป็นเจ้าของหุ้นของบริษัท
- 2) สิทธิในการเปลี่ยนมือหรือการโอนสิทธิในหุ้นของตน
- 3) สิทธิในการได้รับทราบข้อมูลข่าวสารที่มีนัยสำคัญของบริษัทอย่างสม่ำเสมอและเพียงพอ
- 4) สิทธิในการเข้าร่วมประชุม เพื่อออกเสียงในที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท
- 5) สิทธิในการแต่งตั้งหรือถอดถอนกรรมการบริษัท
- 6) สิทธิในการพิจารณาคำตอบแทนของกรรมการบริษัท

- 7) สิทธิในการแต่งตั้งผู้สอบบัญชีและกำหนดค่าสอบบัญชี
- 8) สิทธิในการรับส่วนแบ่งกำไรหรือเงินปันผลของบริษัทฯ
- 9) สิทธิในการเข้าร่วมตัดสินใจและทราบถึงผลของการตัดสินใจของบริษัทฯ ที่เกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงในปัจจัยพื้นฐานของบริษัทฯ ได้แก่
  - การขาย หรือโอนกิจการของบริษัทฯทั้งหมดหรือบางส่วนที่สำคัญ ให้แก่บุคคลอื่น
  - การซื้อ หรือรับโอนกิจการของบริษัทฯอื่นหรือบริษัทฯเอกชน มาเป็นของบริษัทฯ
  - การทำ แก้ไข หรือเลิกสัญญาเกี่ยวกับการให้เชื่อกิจการของบริษัทฯทั้งหมด หรือบางส่วนที่สำคัญ
  - การมอบหมายให้บุคคลอื่นเข้ามาจัดการธุรกิจของบริษัทฯหรือการรวมกิจการกับบุคคลอื่นโดยมี
  - วัตถุประสงค์จะแบ่งกำไรขาดทุนกัน
  - การเปลี่ยนแปลงหนังสือบริคณห์สนธิ ข้อบังคับของบริษัทฯ หรือข้อกำหนดอื่นๆ ที่มีลักษณะเดียวกัน
  - การเพิ่มทุนหรือลดทุนของบริษัทฯ
  - การควบหรือเลิกบริษัทฯ
  - การออกหุ้นกู้
  - รายการพิเศษอื่นๆ ที่มีรายการที่เกิดขึ้นตามปกติ

บริษัทฯให้ความสำคัญถึงสิทธิของผู้ถือหุ้น สนับสนุนหรือส่งเสริมผู้ถือหุ้นทุกกลุ่มเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น และออกเสียงลงมติในที่ประชุม โดยเฉพาะอย่างยิ่งผู้ถือหุ้นประเภทสถาบัน โดยบริษัทฯได้ดำเนินการต่างๆ สำหรับการประชุมผู้ถือหุ้น ดังต่อไปนี้

### ก่อนการประชุมผู้ถือหุ้น

1. ผู้ถือหุ้นส่วนน้อยสามารถเสนอเรื่องเข้าสู่ระเบียบวาระการประชุมผู้ถือหุ้น และสามารถเสนอชื่อบุคคลผู้มีคุณสมบัติเพื่อรับการพิจารณาแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัทฯได้ก่อนวันประชุม ตามหลักเกณฑ์ที่บริษัทฯ กำหนด
2. หนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นและเอกสารประกอบการพิจารณาข้อมูลที่สำคัญครบถ้วนและชัดเจน ประกอบด้วยรายละเอียดระเบียบวาระการประชุม เอกสารประกอบระเบียบวาระต่างๆ พร้อมความเห็นของคณะกรรมการ รวมทั้งแผนที่แสดงสถานที่ประชุม โดยจัดทำทั้งในรูปแบบภาษาไทยและภาษาอังกฤษ
3. เผยแพร่หนังสือเชิญประชุมสามัญผู้ถือหุ้นและเอกสารประกอบการประชุมต่างๆ ล่วงหน้าก่อนวันประชุมอย่างน้อย 30 วัน ทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ (<https://investor.centarahotelsresorts.com>) และการแจ้งผ่านระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

4. จัดส่งหนังสือเชิญประชุมสามัญผู้ถือหุ้นและเอกสารประกอบการประชุมให้ผู้ถือหุ้นล่วงหน้าก่อนวันประชุมอย่างน้อย 21 วัน เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้รับข้อมูลข่าวสารเพื่อการตัดสินใจในการลงมติอย่างเพียงพอถูกต้อง ครบถ้วน โปร่งใส พร้อมทั้งโฆษณาบอกกล่าวในหนังสือพิมพ์หรือผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ทั้งฉบับภาษาไทยและภาษาอังกฤษเป็นเวลา 3 วันติดต่อกันก่อนวันประชุม
5. ผู้ถือหุ้นสามารถส่งคำถามเกี่ยวกับวาระในการประชุมผู้ถือหุ้นล่วงหน้ามาที่เลขาธิการบริษัทฯ

## วันประชุมผู้ถือหุ้น

6. กำหนดวัน เวลา สถานที่ในการจัดประชุมผู้ถือหุ้น โดยคำนึงถึงความสะดวกของผู้ถือหุ้นที่จะเข้าประชุม
7. นำเทคโนโลยีมาใช้ในการประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งการลงทะเบียนผู้ถือหุ้น การนับคะแนนและแสดงผล เพื่อให้การดำเนินการประชุมสามารถกระทำได้อย่างรวดเร็ว ถูกต้อง แม่นยำ
8. ในการประชุมผู้ถือหุ้น ประธานคณะกรรมการชุดต่างๆ เข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นครบทุกท่าน เพื่อตอบคำถามในเรื่องที่เกี่ยวข้องได้ ซึ่งประธานที่ประชุมเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นทุกคน มีโอกาสเท่าเทียมกันในการตรวจสอบการดำเนินงานของบริษัทฯ สอบถาม หรือแสดงความคิดเห็น
9. กรรมการและผู้บริหารของบริษัทฯเข้าร่วมการประชุมผู้ถือหุ้น และเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถซักถาม แสดงความคิดเห็น และขอรับการชี้แจงจากคณะกรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้สอบบัญชีในวาระที่เกี่ยวข้อง
10. ชี้แจงให้ผู้ถือหุ้นทราบหลักเกณฑ์ที่ใช้ในการควบคุมการประชุมผู้ถือหุ้น การออกเสียงลงคะแนน และการนับคะแนนอย่างชัดเจนตั้งแต่เริ่มประชุม จัดให้มีการลงมติเป็นแต่ละรายการในกรณีที่วาระนั้นมีหลายรายการ
11. เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถลงคะแนนเสียงเลือกตั้งกรรมการเป็นรายบุคคล และสนับสนุนให้ผู้ถือหุ้นใช้บัตรลงคะแนนเสียงในทุกวาระ ในกรณีที่มีการประชุม ณ สถานที่จัดประชุม และสนับสนุนให้มีการลงคะแนนเสียงผ่านระบบ e-voting กรณีที่มีการประชุมผู้ถือหุ้นผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์
12. บริษัทฯให้สิทธิผู้ถือหุ้นที่มาร่วมประชุมผู้ถือหุ้นภายหลังเริ่มการประชุมแล้วมีสิทธิออกเสียงหรือลงคะแนนในระเบียบวาระที่อยู่ระหว่างการพิจารณาและยังไม่ได้ลงมติ
13. ผู้ถือหุ้นที่ไม่สามารถเข้าร่วมประชุมด้วยตนเอง สามารถออกเสียงลงคะแนนโดยการมอบฉันทะให้กรรมการอิสระของบริษัทฯหรือบุคคลอื่นที่ผู้ถือหุ้นเห็นสมควรเข้าร่วมประชุมแทนได้
14. ส่งเสริมให้บริษัทฯจัดให้มีบุคคลที่เป็นอิสระเป็นผู้ตรวจนับหรือตรวจสอบคะแนนเสียงในการประชุมสามัญและวิสามัญผู้ถือหุ้น และเปิดเผยให้ที่ประชุมทราบอย่างชัดเจนและโปร่งใส พร้อมบันทึกไว้ในรายงานการประชุม
15. ไม่เพิ่มวาระการประชุมนอกเหนือจากที่ระบุไว้ในหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้น หรือเปลี่ยนแปลงข้อมูลที่สำคัญ โดยไม่แจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้า

## หลังการประชุมผู้ถือหุ้น

16. เปิดเผยให้สาธารณชนทราบถึงผลการลงคะแนนของแต่ละวาระ และมติที่การประชุมสามัญและวิสามัญผู้ถือหุ้น ผ่านระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และเว็บไซต์ของบริษัทฯ ในวันทำการถัดไป
17. เผยแพร่บันทึกภาพการประชุมผู้ถือหุ้นในลักษณะสื่อวีดิทัศน์ผ่านเว็บไซต์ของบริษัทฯ
18. จัดทำรายงานการประชุมที่มีสาระสำคัญครบถ้วน ครบถ้วนที่การชี้แจงขั้นตอนการลงคะแนน และวิธีการแสดงผลคะแนนให้ที่ประชุมทราบก่อนจะดำเนินการประชุม รวมทั้งบันทึกการซื้อกรรมการผู้เข้าร่วมประชุมและกรรมการที่ลาประชุมด้วย เพื่อจัดส่งตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และเผยแพร่บนเว็บไซต์บริษัทฯ ภายใน 14 วันนับแต่วันประชุม

## หมวดที่ 2 การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อผู้ถือหุ้นทุกราย โดยไม่คำนึงถึง เพศ อายุ สีผิว เชื้อชาติ สัญชาติ ศาสนา ความเชื่อ ความคิดเห็นทางการเมือง ซึ่งผู้ถือหุ้นทุกรายทั้งผู้ถือหุ้นรายใหญ่และผู้ถือหุ้นรายย่อย ควรได้รับการปฏิบัติอย่างเท่าเทียมกันและเป็นธรรม ไม่แสดงความเอนเอียงกับผู้ถือหุ้นกลุ่มใดกลุ่มหนึ่งโดยการให้สารสนเทศที่ยังไม่เปิดเผย โดยบริษัทฯ มีนโยบายในการกำกับดูแล เพื่อปกป้องสิทธิขั้นพื้นฐานของผู้ถือหุ้นอย่างเสมอภาคและยุติธรรม สร้างความมั่นใจในการลงทุนกับบริษัทฯ ดังนี้

### 1. การปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่างๆ

- คณะกรรมการบริษัทฯ กำกับดูแลได้กำหนดให้มีนโยบายที่ใช้ในการควบคุมเกี่ยวกับการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ และการใช้ข้อมูลภายใน เพื่อให้เกิดความเสมอภาคและยุติธรรมต่อผู้ถือหุ้นทุกราย และป้องกันมิให้กรรมการและผู้บริหารที่เกี่ยวข้องซื้อขายหลักทรัพย์และหาผลประโยชน์แก่ตนเองหรือผู้อื่นในทางมิชอบ

#### 1.1 การถือหลักทรัพย์ของบริษัทฯ

- ผู้ดำรงตำแหน่งกรรมการ ผู้บริหารระดับสูง จะต้องรายงานการถือหลักทรัพย์เมื่อแรกเข้ารับตำแหน่ง และต้องแจ้งต่อคณะกรรมการ, เลขานุการบริษัท หรือผู้ที่คณะกรรมการมอบหมายทราบอย่างน้อย 1 วันล่วงหน้า ก่อนทำการซื้อขาย รวมทั้งมีหน้าที่ต้องรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ต่อสำนักงานกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ภายใน 3 วัน นับแต่วันที่มีการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ โดยจัดส่งรายงานดังกล่าวให้แก่คณะกรรมการเป็นประจำ และมีการเปิดเผยในรายงานประจำปี

- ในกรณีที่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน รวมถึงคู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ มีการ ซื้อ ขาย โอน หรือรับโอน หลักทรัพย์ของบริษัทฯ จะต้องจัดทำและเปิดเผยรายงานการถือหลักทรัพย์ ตลอดจน การเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทฯต่อหน่วยงานกำกับดูแลให้รับทราบตามเกณฑ์ที่ กำหนด
- เพื่อป้องกันมิให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน รวมถึงคู่สมรสและ บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ต้องไม่ซื้อ ขาย โอน หรือรับโอน หลักทรัพย์ของบริษัทฯในช่วงระยะเวลา 1 เดือนก่อนการเปิดเผยงบการเงินแก่สาธารณชน

## 1.2 การควบคุมเกี่ยวกับข้อมูลภายใน

- การใช้ข้อมูลภายในร่วมกันต้องอยู่ในกรอบของหน้าที่และความรับผิดชอบเฉพาะที่ได้รับมอบหมาย หรืออนุญาตเท่านั้น ทั้งนี้พนักงานอื่นจะไม่ได้รับอนุญาตให้สื่อสารข้อมูลเกี่ยวกับธุรกิจหรือข้อมูลบริษัทฯเป็นการส่วนตัว
- กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคน ต้องไม่ใช้ข้อมูลภายในของบริษัทฯที่มีสาระสำคัญ และยังไม่ได้ เปิดเผยแพร่สารสนเทศต่อสาธารณชนเพื่อประโยชน์ของตนเองและผู้อื่น และยึดถือปฏิบัติตามนโยบายการ เก็บรักษาและการใช้ข้อมูลภายในที่บริษัทฯกำหนดไว้อย่างเคร่งครัด
- กำหนดแนวทางในการเก็บรักษา และป้องกันการใช้ข้อมูลภายในเป็นลายลักษณ์อักษร และแจ้ง แนวทางดังกล่าวให้ทุกคนในองค์กรถือปฏิบัติ

## 2. การกำกับดูแลด้านความขัดแย้งทางผลประโยชน์

บริษัทฯมีนโยบายในการดำเนินธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต เปิดกว้าง โปร่งใส และเป็นธรรม โดย กำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคน ปฏิบัติดังนี้

- ห้ามประกอบธุรกิจที่แข่งขันกับบริษัทฯ หลีกเลี่ยงการทำรายการที่เกี่ยวข้องกับตนเองหรือบุคคล/นิติ บุคคลที่เกี่ยวข้อง ที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทฯ
- คณะกรรมการบริษัทฯมีหน้าที่ดูแลให้บริษัทฯมีการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และการเปิดเผย ข้อมูลรายการที่เกี่ยวข้องกัน ตามที่กฎหมายหรือหน่วยงานกำกับดูแลกำหนดไว้อย่างเคร่งครัด
- ในกรณีที่มีความจำเป็นต้องทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน รายการนั้นจะต้องเป็นไปตามเงื่อนไขการค้าทั่วไป ตามหลักการที่คณะกรรมการบริษัทฯอนุมัติ ด้วยความโปร่งใสและเป็นธรรม เปรียบเสมือนการทำ รายการกับบุคคลภายนอก และคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ
- กรรมการที่มีส่วนได้เสียจะต้องไม่มีส่วนในการพิจารณารายการที่ตนมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
- ในกรณีที่เป็นการเกี่ยวข้องกันที่ไม่เป็นไปตามเงื่อนไขการค้าทั่วไปตามหลักการที่คณะกรรมการ บริษัทฯอนุมัติ ซึ่งอาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ต้องผ่านการสอบถามและให้ความเห็น จากคณะกรรมการตรวจสอบ ก่อนนำเสนอขออนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทฯหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี)



### หมวดที่ 3 การคำนึงถึงบทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทมีการกำหนดนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคม โดยเฉพาะเรื่องที่ส่งผลกระทบต่อกรอบธุรกิจโดยตรงให้ครบถ้วน เพื่อให้ผู้ที่เกี่ยวข้องหรือมีส่วนได้เสียทุกฝ่าย มั่นใจว่าการประกอบธุรกิจของบริษัทได้คำนึงถึงปัจจัยด้านสิ่งแวดล้อมและสังคมเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน รวมถึงได้จัดทำข้อพึงปฏิบัติเกี่ยวกับจรรยาบรรณของคณะกรรมการ ฝ่ายจัดการและพนักงาน เพื่อให้ผู้ที่เกี่ยวข้องยึดถือเป็นแนวทางการปฏิบัติหน้าที่ตามภารกิจของบริษัทด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต และเที่ยงธรรม ทั้งการปฏิบัติต่อบริษัทและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มโดยบริษัทได้ให้ความสำคัญต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มอย่างเท่าเทียมกัน ดังนี้

#### 1. นโยบายการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสีย

- **ผู้ถือหุ้น:** บริษัทมุ่งมั่นเป็นตัวแทนที่ดีของผู้ถือหุ้นในสร้างการเติบโตของธุรกิจและองค์กรอย่างมีเสถียรภาพ รวมถึงการเติบโตของมูลค่าบริษัทอย่างยั่งยืน มีการดำเนินการเปิดเผยข้อมูลที่ถูกต้องและโปร่งใสแก่ผู้ถือหุ้น นอกจากนี้ ยังส่งเสริมและสนับสนุนให้ผู้ถือหุ้นได้ใช้สิทธิของตนอันเป็นสิทธิขั้นพื้นฐานของผู้ถือหุ้น ตลอดจนรับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะต่างๆ ที่เกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทจากผู้ถือหุ้น
- **พนักงาน:** บริษัทถือว่าพนักงานเป็นทรัพยากรที่มีค่า และเป็นปัจจัยสำคัญที่ช่วยขับเคลื่อนบริษัทให้ก้าวหน้าและประสบความสำเร็จ บริษัทมุ่งมั่นที่จะดูแลและปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเป็นธรรมและเหมาะสม ทั้งในด้านโอกาส ผลตอบแทน การพัฒนาศักยภาพ ตลอดจนการควบคุมดูแลสภาพแวดล้อมในการทำงาน โดยไม่เอาเปรียบในการทำสัญญาจ้างงาน มีการกำหนดค่าตอบแทนที่เหมาะสม มีการฝึกอบรม และให้การศึกษาเพิ่มเติมเพื่อเพิ่มศักยภาพของบุคลากร พนักงานทุกคนควรได้รับการดูแลอย่างทั่วถึง
- **เจ้าหนี้:** บริษัทกำหนดวิธีการและแนวปฏิบัติในการไม่ละเมิดสิทธิของเจ้าหนี้ ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่มีต่อเจ้าหนี้อย่างเคร่งครัด ควบคุมให้มีการชำระคืนเงินกู้และดอกเบี้ยให้กับเจ้าหนี้เงินกู้ยืมทุกประเภทอย่างครบถ้วนตามกำหนดเวลา และปฏิบัติตามเงื่อนไขการกู้ยืมเงินตามข้อตกลงอย่างครบถ้วน นอกจากนี้ จะไม่ดำเนินการใดๆ ที่เป็นการทุจริตต่อเจ้าหนี้ทุกราย
- **ลูกค้า:** บริษัทมุ่งเน้นในการสร้างความพึงพอใจสูงสุดให้แก่ลูกค้า โดยเอาใจใส่ดูแลและรับผิดชอบต่อลูกค้า ให้บริการแก่ลูกค้าตามมาตรฐานที่กำหนดไว้ รักษาความลับลูกค้า ไม่ทำการเปิดเผยข้อมูลของลูกค้าหากมิได้รับการอนุญาตจากลูกค้า บริษัทมีระบบและหน่วยงานที่ทำหน้าที่รับข้อร้องเรียนของลูกค้า มีแนวทางในการพิจารณา เพื่อเร่งดำเนินการหาข้อยุติด้วยความเป็นธรรมและแก้ไขข้อร้องเรียนดังกล่าวโดยเร็วที่สุด
- **คู่ค้า:** ปฏิบัติกับคู่ค้าด้วยความเสมอภาคและคำนึงถึงผลประโยชน์ร่วมกัน พัฒนาและรักษาสัมพันธภาพที่ยั่งยืนกับคู่ค้า และสร้างความเชื่อถือซึ่งกันและกัน โดยบริษัทยึดถือปฏิบัติตามระเบียบการจัดซื้อจัดจ้าง ซึ่งมีการกำหนดขั้นตอนและวิธีปฏิบัติไว้อย่างชัดเจน

- **คู่แข่ง:** บริษัทปฏิบัติตามกรอบกติกาการแข่งขันที่ดี รักษาบรรทัดฐานข้อพึงปฏิบัติในการแข่งขัน และจะไม่แสวงหาข้อมูลที่เป็นความลับของคู่แข่งทางธุรกิจด้วยวิธีการที่ไม่สุจริตหรือไม่ชอบธรรม ตลอดจนไม่ทำลายชื่อเสียงทางธุรกิจของคู่แข่งโดยการกล่าวหาในทางร้าย
- **สังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม:** บริษัทยึดมั่นในการดำเนินธุรกิจภายใต้หลักจริยธรรม และปฏิบัติตามกฎหมาย และ/หรือกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง ดูแลป้องกันมิให้การดำเนินงานของบริษัทก่อให้เกิดความเสียหายต่อคุณภาพชีวิตของสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม สร้างปฏิสัมพันธ์อันดีกับชุมชนที่สถานประกอบการของบริษัทตั้งอยู่ สนับสนุนโครงการและกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อชุมชนและสังคมอย่างสม่ำเสมอ
- **ภาครัฐ:** บริษัทให้ความร่วมมือและสนับสนุนนโยบายภาครัฐเพื่อผลประโยชน์ของประเทศชาติ ภายใต้กฎหมายและหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง และเข้าร่วมโครงการหรือแนวทางในการต่อต้านการทุจริตการคอร์รัปชัน รวมถึงการสนับสนุนกิจกรรมที่ส่งเสริมและปลูกฝังให้พนักงานทุกคนปฏิบัติตามกฎหมาย และระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง

## 2. การรับแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน

บริษัทจัดให้มีการรับแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนการกระทำผิดกฎหมาย หรือพฤติกรรมที่อาจจะก่อให้เกิดการทุจริตหรือประพฤติมิชอบของบุคลากร ทั้งจากพนักงานและผู้มีส่วนได้เสีย เพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียมีส่วนร่วมในการสอดส่องดูแลผลประโยชน์ของบริษัทได้อย่างมีประสิทธิภาพ

## หมวดที่ 4 การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

### 1. การเปิดเผยข้อมูล

บริษัทให้ความสำคัญในการสื่อสารอย่างเปิดเผย ถูกต้อง ครบถ้วน ตรงเวลา และสม่ำเสมอ ไม่เลือกปฏิบัติต่อข้อมูลทั้งเชิงบวกและเชิงลบ การเปิดเผยข้อมูลของบริษัท เป็นไปตามหลักเกณฑ์และข้อกำหนดการเปิดเผยข้อมูลของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ การเปิดเผยข้อมูลทางการเงินและข้อมูลที่มีใช้ข้อมูลทางการเงินที่สำคัญ มีดังนี้

- ให้ความสำคัญต่อการเปิดเผยข้อมูลที่มีความถูกต้อง ครบถ้วน โปร่งใส ทั้งถึงและทันเวลาทั้งข้อมูลทางการเงินและข้อมูลที่ไม่ใช่การเงิน เพื่อให้นักลงทุนและผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายมีข้อมูลที่เชื่อถือได้ และเพียงพอประกอบการตัดสินใจอย่างสม่ำเสมอ
- เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของบริษัทที่เป็นประโยชน์แก่นักลงทุนรายย่อย นักลงทุนสถาบัน นักวิเคราะห์และบุคคลทั่วไปทั้งในประเทศและต่างประเทศอย่างเท่าเทียม เป็นธรรมและทั่วถึงผ่านหลายช่องทางทางการสื่อสารเช่น เว็บไซต์ของบริษัทฯ ระบบการแจ้งข่าวผ่านตลาดหลักทรัพย์แห่ง

ประเทศไทย การแถลงผลประกอบการประจำปีไตรมาส การแถลงแผนงานในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ รายงานประจำปี เป็นต้น

- ข้อมูลที่สำคัญที่มีการเปิดเผยต่อสาธารณชน อาทิ แบบแสดงรายงานประจำปี (แบบ 56-1 One Report) ข้อมูลทางการเงิน ข้อมูลเกี่ยวกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่และสิทธิในการออกเสียง ข้อมูลเกี่ยวกับการและคณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ สารสนเทศแจ้งตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย นโยบายการจ่ายเงินปันผล นโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ จรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ กิจกรรมและแผนการดำเนินงานต่าง ๆ ของบริษัทฯ เป็นต้น

## 2. ผู้มีหน้าที่ในการเปิดเผยข้อมูล

- ประธานเจ้าหน้าที่บริหารหรือผู้ที่ประธานเจ้าหน้าที่บริหารมอบหมายให้เป็นผู้ดำเนินการเปิดเผยข้อมูลของบริษัทฯ โดยต้องยึดถือหลักการด้านความถูกต้อง ครบถ้วน ทันต่อเวลาและเท่าเทียมกัน
- เลขานุการบริษัทฯ รับผิดชอบในการเปิดเผยสารสนเทศที่สำคัญต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ผู้ถือหุ้นและนักลงทุน
- ผู้บริหารระดับสูงในสายงานทางการเงินและหน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์ รับผิดชอบในการให้ข้อมูลและตอบข้อซักถามของผู้ถือหุ้น นักลงทุน นักวิเคราะห์หลักทรัพย์และบุคคลทั่วไปเกี่ยวกับข้อมูลทางการเงิน ผลการดำเนินงานลักษณะการประกอบธุรกิจ นโยบายบริษัท แผนงานและการลงทุน โครงการระหว่างการพัฒนา โครงสร้างการถือหุ้นและปัจจัยที่อาจมีผลต่อการเปลี่ยนแปลงของผลการดำเนินงานที่สำคัญ
- ผู้บริหารระดับสูงในสายงานการตลาดและหน่วยงานประชาสัมพันธ์ รับผิดชอบในการให้ข้อมูลและตอบข้อซักถามของสื่อมวลชนและบุคคลทั่วไปเกี่ยวกับแผนการตลาดและการจัดกิจกรรมทางการตลาดของบริษัทฯ นอกจากนี้ในกรณีที่เหตุการณ์ที่สำคัญกับบริษัทฯ หน่วยงานประชาสัมพันธ์จะต้องประสานกับหน่วยงานเจ้าของข้อมูลเพื่อให้ได้ข้อเท็จจริง เพื่อชี้แจงและตอบข้อซักถามของสื่อมวลชนภายใต้ขอบเขตที่ได้รับมอบหมาย
- ผู้ที่ไม่มีหน้าที่รับผิดชอบในการเปิดเผยข้อมูลของบริษัทฯ หรือไม่ใช่ผู้ที่ได้รับมอบหมายจากประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ห้ามเปิดเผยข้อมูลภายในที่อาจมีผลกระทบต่อชื่อเสียงและภาพลักษณ์ของบริษัทฯ รวมถึงข้อมูลที่มีผลกระทบต่อเปลี่ยนแปลงของราคาและปริมาณการซื้อขายหลักทรัพย์บริษัทฯ

### 3. ผู้สอบบัญชีและการจัดทำรายการทางการเงิน

งบการเงินของบริษัทและบริษัทย่อยได้รับการตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชีที่มีความเป็นอิสระ มีความรู้ ความชำนาญและมีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนด เพื่อให้มั่นใจแก่คณะกรรมการบริษัทและผู้ถือหุ้นว่างบการเงินของบริษัทและบริษัทย่อยสะท้อนให้เห็นฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทได้ตามความเป็นจริง

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญและรับผิดชอบต่องบการเงินของบริษัทและบริษัทย่อย ซึ่งจัดทำขึ้นตามมาตรฐานและหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป โดยใช้นโยบายการบัญชีที่เหมาะสมตามหลักความระมัดระวัง ถูกต้องและครบถ้วน เพื่อให้สามารถสะท้อนผลการดำเนินงานของบริษัทตามความเป็นจริง คณะกรรมการบริษัทจัดให้มีการรายงานผลการดำเนินงานและเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญอย่างโปร่งใสและเพียงพอโดยรายงานต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยอย่างต่อเนื่อง เพื่อประโยชน์ของผู้ถือหุ้นและนักลงทุน นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งให้คณะกรรมการตรวจสอบมีหน้าที่สอบทานความน่าเชื่อถือและความถูกต้องของรายงานทางการเงิน รวมทั้งระบบควบคุมภายในให้เป็นไปอย่างเพียงพอและเหมาะสม เพื่อให้มั่นใจว่างบการเงินของบริษัทสามารถเชื่อถือได้

### 4. สารสนเทศที่มีนัยสำคัญ

- บริษัทจะไม่เปิดเผยหรือให้ข้อมูลที่มีนัยสำคัญ ซึ่งยังไม่ได้เปิดเผยต่อสาธารณชนให้แก่พนักงานที่ไม่ได้รับอนุญาต รวมถึงนักลงทุน นักวิเคราะห์ และสื่อมวลชน จนกว่าข้อมูลดังกล่าวจะได้รับการเปิดเผยออกสู่สาธารณชนแล้ว หากมีข้อมูลใดที่มีควรถูกเปิดเผยได้เผยแพร่ออกไป บริษัทจะดำเนินการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวต่อสาธารณชนโดยทันที
- บุคลากรของบริษัทมีหน้าที่รักษาข้อมูลภายใน ข้อมูลความลับของลูกค้า ข้อมูลความลับของลูกค้าน รวมถึงผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่ร่วมดำเนินธุรกิจไว้เป็นความลับ โดยไม่นำข้อมูลที่ล่วงรู้จากการปฏิบัติหน้าที่ไปเผยแพร่หรือนำไปใช้แสวงหาประโยชน์ ตลอดจนระมัดระวังการให้ข้อมูลข่าวสาร การแสดงความคิดเห็นใดๆ ซึ่งตนเองไม่ได้มีหน้าที่หรือได้รับมอบหมายให้เปิดเผยข้อมูลดังกล่าว

## หมวดที่ 5 ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

### 1. องค์ประกอบและการแต่งตั้ง คณะกรรมการ

- 1.1 คณะกรรมการประกอบด้วยกรรมการจำนวนไม่น้อยกว่า 5 คน โดยต้องประกอบด้วยกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด แต่ต้องไม่น้อยกว่า 3 คน และกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด ต้องมีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักร
- 1.2 คณะกรรมการเลือกกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานกรรมการ ในกรณีที่คณะกรรมการเห็นสมควร จะเลือกกรรมการคนหนึ่งหรือหลายคนเป็นรองประธานกรรมการก็ได้ คณะกรรมการอาจมอบหมายให้กรรมการคนหนึ่ง หรือหลายคน หรือบุคคลอื่นใดปฏิบัติภารกิจใดอย่างหนึ่งแทนคณะกรรมการก็ได้
- 1.3 ประธานกรรมการและกรรมการผู้จัดการใหญ่ไม่เป็นบุคคลเดียวกัน เพื่อให้มีการแบ่งแยกบทบาทอย่างชัดเจนและมีการถ่วงดุลอำนาจในการดำเนินงาน
- 1.4 การแต่งตั้งกรรมการบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ และระเบียบที่เกี่ยวข้อง โดยจะต้องดำเนินการด้วยความโปร่งใสและชัดเจน
  - 1) กรณีที่มีกรรมการครบวาระออกจากตำแหน่งกรรมการ ให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาแต่งตั้งกรรมการโดยบุคคลที่ได้รับคะแนนสูงสุดตามลำดับลงมาเป็นผู้ได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการเท่ากับจำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ถ้ามีคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด
  - 2) กรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลงเนื่องจากเหตุอื่นนอกจากการครบวาระออกจากตำแหน่งกรรมการ ให้คณะกรรมการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลซึ่งมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายเข้าเป็นกรรมการแทนในการประชุมคณะกรรมการคราวถัดไป เว้นแต่วาระของกรรมการที่พ้นจากตำแหน่งจะเหลือน้อยกว่า 2 เดือน โดยบุคคลซึ่งเข้าเป็นกรรมการแทนจะอยู่ในตำแหน่งกรรมการได้เพียงวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการซึ่งตนแทน ทั้งนี้ มติการแต่งตั้งบุคคลเข้าเป็นกรรมการแทนดังกล่าวต้องได้รับคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า 3 ใน 4 ของจำนวนกรรมการที่ยังเหลืออยู่

### 2. คุณสมบัติของกรรมการ

#### 2.1 กรรมการต้องเป็นบุคคลธรรมดา และ

- 1) บรรลุนิติภาวะ
- 2) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย คนไร้ความสามารถ หรือคนเสมือนไร้ความสามารถ
- 3) ไม่เคยรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกในความผิดเกี่ยวกับทรัพย์สินได้กระทำโดยทุจริต

- 4) ไม่เคยถูกลงโทษไล่ออก หรือปลดออกจากราชการ หรือองค์การ หรือหน่วยงานของรัฐ ฐานทุจริตต่อหน้าที่
  - 5) ไม่เคยถูกเปรียบเทียบปรับในความผิดเกี่ยวกับทรัพย์สินที่ได้โดยทุจริต
- 2.2 กรรมการต้องมีความรู้ความสามารถ และประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจ มีคุณธรรม มีความซื่อสัตย์ และมีเวลาอย่างเพียงพอที่จะอุทิศให้กับการปฏิบัติหน้าที่กรรมการอย่างเต็มที่
  - 2.3 มีคุณสมบัติครบถ้วนและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด กฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งต้องไม่มีลักษณะที่แสดงถึงการขาดความเหมาะสมที่จะได้รับความไว้วางใจให้บริหารจัดการกิจการที่มีมหาชนเป็นผู้ถือหุ้น ตามที่คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ประกาศกำหนด
  - 2.4 กรรมการสามารถดำรงตำแหน่งกรรมการในกิจการอื่นได้ แต่ต้องไม่เป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติหน้าที่กรรมการของบริษัท โดยกำหนดให้กรรมการควรดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยได้ไม่เกิน 5 บริษัท
  - 2.5 กรรมการต้องไม่กระทำการใดๆ ที่มีลักษณะเข้าไปบริหารหรือจัดการในกิจการอื่น อันจะก่อให้เกิดการบั่นทอนผลประโยชน์ของบริษัท หรือเอื้อประโยชน์ให้บุคคลหรือนิติบุคคลใด ไม่ว่าจะทำเพื่อประโยชน์ของตนเองหรือผู้อื่น
  - 2.6 ห้ามมิให้กรรมการประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกัน และเป็นการแข่งขันกิจการของบริษัท หรือเข้าเป็นหุ้นส่วนในห้างหุ้นส่วนสามัญ หรือเป็นหุ้นส่วนไม่จำกัดความรับผิดในห้างหุ้นส่วนจำกัด หรือเป็นกรรมการของบริษัทเอกชนหรือบริษัทอื่นที่ประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกัน และเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัทไม่ว่าจะทำเพื่อประโยชน์ผู้อื่นเว้นแต่จะแจ้งให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบก่อนมีมติแต่งตั้ง

### 3 กรรมการอิสระ

กรรมการอิสระ หมายถึง กรรมการที่มีความเป็นอิสระจากการควบคุมของผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ และต้องไม่มีส่วนเกี่ยวข้องหรือมีส่วนได้ส่วนเสียกับการตัดสินใจของผู้บริหาร ทั้งนี้ คุณสมบัติความเป็นอิสระของกรรมการมีดังนี้



- 1) ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 0.5 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทฯ บริษัทฯใหญ่ บริษัทฯย่อย บริษัทฯร่วม หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง ทั้งนี้ให้นับรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการ อีกระดานนั้นๆ ด้วย
- 2) ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้รับเงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ บริษัทฯใหญ่ บริษัทฯย่อย บริษัทฯร่วม บริษัทฯย่อยลำดับเดียวกัน หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง เว้นแต่จะพ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนได้รับการแต่งตั้ง
- 3) ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิตหรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมาย ในลักษณะที่เป็น บิดา มารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตร ของผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นผู้บริหารหรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯหรือบริษัทฯ ย่อย
- 4) ไม่มีหรือเคยมีสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทฯ บริษัทฯใหญ่ บริษัทฯย่อย บริษัทฯร่วม หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง ในลักษณะ ที่อาจขัดขวางการใช้วิจารณญาณอย่างอิสระของตน รวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการซึ่งไม่ใช่กรรมการอิสระ หรือผู้บริหาร ของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทฯ บริษัทฯใหญ่ บริษัทฯย่อย บริษัทฯร่วม หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง เว้นแต่จะพ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนได้รับการแต่งตั้ง

ความสัมพันธ์ทางธุรกิจตามวรรคแรก รวมถึงการทำรายการทางการค้าที่กระทำเป็นปกติเพื่อประกอบกิจการ การเช่าหรือให้เช่าอสังหาริมทรัพย์ รายการเกี่ยวกับสินทรัพย์หรือบริการ การให้หรือรับความช่วยเหลือทางการเงินด้วยการรับหรือให้กู้ยืม ค่าประกัน การให้สินทรัพย์เป็นหลักประกันหนี้สินรวมถึงพฤติการณ์อื่นที่ตนเองเดียวกัน ซึ่งเป็นผลให้บริษัทฯหรือคู่สัญญาที่มีภาระหนี้สินที่ต้องชำระต่ออีกฝ่ายหนึ่งตั้งแต่ร้อยละ 3 ของสินทรัพย์ที่มีตัวตนสุทธิของบริษัทฯ หรือตั้งแต่ 20 ล้านบาทขึ้นไป แล้วแต่จำนวนใดจะต่ำกว่า ทั้งนี้ การคำนวณภาระหนี้ดังกล่าวให้เป็นไปตามวิธีการคำนวณมูลค่าของรายการที่เกี่ยวข้องกันตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนว่าด้วยหลักเกณฑ์ในการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันโดยอนุโลม แต่ในการพิจารณาภาระหนี้ดังกล่าวให้นับรวมภาระหนี้ที่เกิดขึ้นระหว่าง 1 ปี ก่อนวันที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบุคคลเดียวกัน

- 5) ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ บริษัทฯใหญ่ บริษัทฯย่อย บริษัทฯร่วม หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง และไม่เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการซึ่งไม่ใช่กรรมการอิสระ ผู้บริหาร หรือหุ้นส่วนผู้จัดการของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ บริษัทฯใหญ่ บริษัทฯย่อย บริษัทฯร่วม หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งสังกัดอยู่ เว้นแต่จะพ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนได้รับการแต่งตั้ง

- 6) ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใดๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมายหรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่า 2 ล้านบาทต่อปี จากบริษัทฯ บริษัทฯใหญ่ บริษัทฯย่อย บริษัทฯร่วม หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง ทั้งนี้ ในกรณีที่ผู้ให้บริการทางวิชาชีพเป็นนิติบุคคลให้รวมถึงการเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการซึ่งไม่ใช่กรรมการอิสระ ผู้บริหาร หรือหุ้นส่วนผู้จัดการของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย เว้นแต่จะพ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนได้รับการแต่งตั้ง
- 7) ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการบริษัทฯ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ
- 8) ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทฯ หรือ บริษัทฯย่อย หรือไม่เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในห้างหุ้นส่วน หรือ เป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมในการบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทฯอื่น ซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีกับกิจการของบริษัทฯหรือบริษัทฯย่อย
- 9) ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัทฯ กรรมการอิสระอาจได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการให้ตัดสินใจในการดำเนินกิจการของบริษัทฯ บริษัทฯใหญ่ บริษัทฯย่อย บริษัทฯร่วม บริษัทฯย่อยลำดับเดียวกัน หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง โดยมีการตัดสินใจในรูปแบบขององค์คณะได้

#### 4 การเลือกตั้งและวาระการดำรงตำแหน่งกรรมการ

- 4.1 คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจะเป็นผู้ทำการสรรหาและเสนอชื่อบุคคลซึ่งมีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในข้อ 2 และ 3. เพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท โดยจะนำเสนอชื่อบุคคลดังกล่าวต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) พิจารณาเลือกตั้งต่อไป
- 4.2 ในการประชุมสามัญประจำปีทุกครั้ง ให้กรรมการออกจากตำแหน่ง 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมดถ้าจำนวนกรรมการที่จะแบ่งออกให้ตรงเป็นสามส่วนไม่พอดี ให้ออกจำนวนใกล้เคียงที่สุดกับส่วน 1 ใน 3

4.3 กรรมการที่จะต้องออกจากตำแหน่งในปีแรกและปีที่สองภายหลังจดทะเบียนบริษัทนั้นให้จับสลากกันว่าผู้ใดจะออก ส่วนปีหลังๆ ต่อไปให้กรรมการคนที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดนั้นเป็นผู้ออกจากตำแหน่ง ทั้งนี้กรรมการที่ครบกำหนดวาระ อาจได้รับการพิจารณาเลือกตั้งให้เป็นกรรมการบริษัทต่อไปได้

นอกจากการพ้นตำแหน่งตามวาระแล้ว กรรมการจะพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

- 1) ตาย
- 2) ลาออก
- 3) ขาดคุณสมบัติ หรือมีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายหรือข้อบังคับของบริษัท
- 4) ที่ประชุมผู้ถือหุ้นลงมติให้ออกจากตำแหน่ง ด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า 3 ใน 4 ของจำนวนผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและมีสิทธิออกเสียง และมีหุ้นนับรวมกันได้ไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนหุ้นที่ถือโดยผู้ถือหุ้นที่มาประชุม และมีสิทธิออกเสียง
- 5) ศาลมีคำสั่งให้ออก

4.4 กรรมการที่ประสงค์จะลาออกจากตำแหน่ง ให้ยื่นใบลาออกต่อบริษัท โดยการลาออกมีผลนับแต่วันที่บริษัทได้รับจดหมายลาออก

4.5 กรรมการอิสระสามารถดำรงตำแหน่งกรรมการติดต่อกันได้ไม่เกิน 2 วาระ และสามารถต่อวาระได้โดยรวมระยะเวลาการดำรงตำแหน่งทุกวาระแล้วต้องไม่เกิน 9 ปี เพื่อความเป็นอิสระในการให้ความเห็นและปฏิบัติหน้าที่ในฐานะกรรมการอิสระของบริษัท

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทสามารถพิจารณาขยายระยะเวลาการดำรงตำแหน่งของกรรมการอิสระได้ตามที่เห็นสมควร และในปีที่กรรมการอิสระดังกล่าวครบกำหนดออกตามวาระ คณะกรรมการอาจเสนอชื่อกรรมการดังกล่าวให้ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นพิจารณาเลือกตั้งกรรมการกลับเข้าเป็นกรรมการอิสระต่อไปได้

## 5 การสรรหากรรมการ

5.1 คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน เป็นผู้สรรหาและพิจารณากลับกรอบบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสม ที่จะแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัท โดยให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณา

5.2 ขั้นตอนและการดำเนินการสรรหาเป็นไปอย่างโปร่งใส ตรวจสอบได้และเป็นธรรม ภายใต้กฎหมายและข้อกำหนดว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ บริษัทมหาชนจำกัด กฎบัตรคณะกรรมการบริษัท และนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี ตลอดจนหลักเกณฑ์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

5.3 **หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหา:** คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน พิจารณาคัดเลือกและกลับกรอบบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมตามข้อบังคับบริษัท กฎบัตรคณะกรรมการบริษัท ตลอดจนหลักเกณฑ์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง และนำเสนอขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัท จากนั้นนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นผู้แต่งตั้งกรรมการ ทั้งนี้ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจะพิจารณาผู้มีคุณสมบัติเหมาะสมเป็นกรรมการจากช่องทางต่าง ๆ ดังนี้

- เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้ถือหุ้นส่วนน้อย กรรมการ หรือผู้บริหารของบริษัทฯ เสนอข้อบุคคล เพื่อรับการพิจารณาแต่งตั้งเป็นกรรมการ
- พิจารณาจากทำเนียบกรรมการ (Director Pool) ของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย หรือของหน่วยงานอื่น ๆ ที่มีการจัดทำข้อมูลดังกล่าว
- ช่องทางอื่น ๆ ที่คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนพิจารณาเห็นสมควร

## 6 หน้าที่ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

- 6.1 ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ และข้อบังคับของบริษัทฯ ตลอดจนมติคณะกรรมการ และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น (Duty of Obedience) ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต (Duty of Loyalty) ความระมัดระวัง (Duty of Care) มีความรับผิดชอบ (Accountability) และมีจริยธรรม (Ethic) และเปิดเผยข้อมูลต่อผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มอย่างถูกต้อง ครบถ้วน โปร่งใส เชื่อถือได้ ทันเวลา และเท่าเทียมกัน (Duty of Disclosure) โดยคำนึงถึงประโยชน์ของผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน
- 6.2 กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ และกลยุทธ์ทั้งในระยะสั้นและระยะยาว รวมถึงแผนงานและงบประมาณประจำปีของบริษัทฯ และมีการติดตามผลการดำเนินงานด้านต่างๆ ของบริษัทฯ อย่างต่อเนื่อง เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด โดยคำนึงถึงประโยชน์ต่อสังคม และพัฒนาหรือลดผลกระทบด้านลบต่อสิ่งแวดล้อม และสามารถจัดการอุปสรรคปัญหาที่อาจเกิดขึ้นได้อย่างทันเวลา
- 6.3 คณะกรรมการควรพิจารณาจัดทำรายงานความยั่งยืน โดยคณะกรรมการควรพิจารณาความเหมาะสมในการเปิดเผยข้อมูลการปฏิบัติตามกฎหมาย การปฏิบัติตามจรรยาบรรณ นโยบายการต่อต้านคอร์รัปชัน การปฏิบัติต่อพนักงานและผู้มีส่วนได้เสีย ซึ่งรวมถึงการปฏิบัติอย่างเป็นธรรม และการเคารพสิทธิมนุษยชน รวมทั้งความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม โดยคำนึงถึงกรอบการรายงานที่ได้รับการยอมรับในประเทศหรือในระดับสากล ทั้งนี้ อาจเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไว้ในรายงานประจำปี หรืออาจจัดทำเป็นเล่มแยกต่างหากตามความเหมาะสมของกิจการ
- 6.4 พิจารณานุมัติรายการที่สำคัญตามขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการ ตามที่กฎหมายและข้อบังคับของบริษัทฯ กำหนดรวมถึงพิจารณานุมัติงบประมาณรายจ่ายลงทุนที่มีวงเงินมากกว่า 100 ล้านบาท
- 6.5 กำหนดและทบทวนโครงสร้างคณะกรรมการ ในเรื่องจำนวนกรรมการ สัดส่วนกรรมการอิสระ รวมทั้งคุณสมบัติที่หลากหลายเพื่อให้เหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ตลอดจนพิจารณาค่าตอบแทนกรรมการบริษัทฯ และกรรมการชุดย่อยอย่างเหมาะสม โดยผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการสรรหา และกำหนดค่าตอบแทนเสนอ
- 6.6 พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานตามความรับผิดชอบของคณะกรรมการตามความเหมาะสมและความจำเป็น โดยมีการติดตามผลการดำเนินงานของคณะกรรมการชุดย่อยอย่างสม่ำเสมอ

- 6.7 กรรมการที่เป็นอิสระควรใช้ดุลยพินิจอย่างเป็นอิสระในการพิจารณากำหนดกลยุทธ์ การบริหารงาน การใช้ทรัพยากร การแต่งตั้งกรรมการและการกำหนดมาตรฐานในการดำเนินธุรกิจ รวมทั้งพร้อมที่จะคัดค้านการกระทำของฝ่ายจัดการหรือกรรมการอื่น ในกรณีที่มีความเห็นขัดแย้งในเรื่องที่มีผลกระทบต่อความเท่าเทียมกันของผู้ถือหุ้นทุกราย
- 6.8 จัดให้มีระบบควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
- 6.9 จัดให้มีกระบวนการบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ ซึ่งสามารถประเมิน ติดตาม และบริหารความเสี่ยงที่สำคัญได้
- 6.10 จัดให้มีเลขานุการบริษัทเพื่อช่วยดูแลกิจกรรมต่างๆ ของคณะกรรมการและช่วยให้คณะกรรมการและบริษัทปฏิบัติตามเป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง
- 6.11 จัดให้มีจรรยาบรรณธุรกิจของกรรมการ ผู้บริหารและพนักงาน เพื่อเป็นมาตรฐานแนวทางในการดำเนินธุรกิจของบริษัท โดยกรรมการ ผู้บริหาร แลพนักงานทุกคน ต้องปฏิบัติหน้าที่ของตนอย่างมีจริยธรรม และปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัทอย่างเคร่งครัด
- 6.12 จัดให้มีการดำเนินงานตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และสนับสนุนให้มีการสื่อสารไปสู่ทุกคนในบริษัทให้ได้รับทราบยึดถือปฏิบัติอย่างจริงจัง
- 6.13 จัดให้มีกระบวนการที่ชัดเจนและโปร่งใสเกี่ยวกับการทำรายการระหว่างกัน
- 6.14 จัดให้มีกระบวนการที่ชัดเจนในการรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบต่อคณะกรรมการ เมื่อพบหรือมีข้อสงสัยเกี่ยวกับรายการหรือการกระทำ ซึ่งอาจมีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัท คณะกรรมการต้องดำเนินการปรับปรุงแก้ไขภายในเวลาที่คณะกรรมการตรวจสอบเห็นสมควร
- 6.15 กำหนดให้มีแผนสืบทอดตำแหน่ง (Succession Plan) เพื่อเป็นการเตรียมสืบทอดตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหารและผู้บริหารระดับสูง โดยให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารรายงานผลการดำเนินงานตามแผนสืบทอดตำแหน่งต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อทราบเป็นระยะ รวมถึงการกำกับดูแลให้กิจการมีการบริหารและพัฒนาบุคลากรให้มีจำนวน ความรู้ ทักษะ ประสบการณ์และแรงจูงใจที่เหมาะสม
- 6.16 จัดให้มีการทบทวนและปรับปรุงนโยบายและแผนงานที่สำคัญต่างๆ ให้เป็นปัจจุบันและเหมาะสมกับสภาพธุรกิจอย่างสม่ำเสมอ
- 6.17 ประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการบริษัทเป็นประจำทุกปี รวมทั้งติดตามผลการประเมินของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยเพื่อพิจารณาร่วมกันในคณะกรรมการบริษัท
- 6.18 พัฒนาความรู้ความสามารถอย่างต่อเนื่อง โดยเข้าอบรมหรือเข้าร่วมหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่กรรมการหรือกิจกรรมใด ๆ ที่เป็นการเพิ่มพูนความรู้ในการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง
- 6.19 พิจารณาและเสนอคำตอบแทน (ทั้งที่เป็นตัวเงินและไม่ใช้ตัวเงิน) รวมถึงผลประโยชน์ตอบแทนอื่นๆ ของคณะกรรมการบริษัทให้มีความเหมาะสม ตามคำแนะนำของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดคำตอบแทน เพื่อนำเสนอให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติต่อไป
- 6.20 จัดให้มีการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีภายในสี่เดือน นับแต่วันสิ้นสุดรอบปีบัญชีของบริษัทฯ

- 6.21 กำกับดูแลให้มีการจัดทำนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน ปฏิบัติตามนโยบายและมาตรการการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันของบริษัทอย่างเคร่งครัด เพื่อเป็นแบบอย่างที่ดีแก่บุคลากรของบริษัท ตลอดจนสนับสนุนให้มีการสื่อสารทั้งภายในและภายนอกองค์กรเพื่อให้เกิดการปฏิบัติอย่างแท้จริง
- 6.22 กำกับดูแลให้มีกระบวนการและช่องทางในการรับและจัดการกับข้อร้องเรียนของผู้ที่ประสงค์จะแจ้งเบาะแสหรือผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายอย่างมีประสิทธิภาพ
- 6.23 กำกับดูแลให้มีระบบการรักษาความปลอดภัยของข้อมูล ซึ่งรวมถึงการกำหนดนโยบายและวิธีปฏิบัติในการรักษาความลับ (Confidentiality) การรักษาความน่าเชื่อถือ (Integrity) และความพร้อมใช้ของข้อมูล (Availability) รวมทั้งการจัดการข้อมูลที่อาจมีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ (Market Sensitive Information) ตลอดจนดูแลให้กรรมการ ผู้บริหารระดับสูง และพนักงาน ตลอดจนบุคคลภายนอกที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติตามระบบการรักษาความปลอดภัยของข้อมูลด้วย
- 6.24 จัดให้มีการทบทวนและแก้ไขกฎบัตรคณะกรรมการบริษัทให้สอดคล้องกับภาวะการณ์
- 6.25 สามารถแสวงหาความเห็นทางวิชาชีพเกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจด้วยการว่าจ้างที่ปรึกษาภายนอกด้วยค่าใช้จ่ายบริษัท
- 6.26 ปฏิบัติหน้าที่อื่นใดเกี่ยวกับกิจการของบริษัทตามที่ผู้ถือหุ้นมอบหมาย

## 7 การแต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการบริษัทควรแต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อยเพื่อช่วยกำกับดูแล สนับสนุน และกลั่นกรองงานที่มีความสำคัญในด้านต่างๆ โดยกำหนดให้รายงานผลการปฏิบัติงานต่อคณะกรรมการบริษัทเป็นประจำ คณะกรรมการชุดย่อยประกอบด้วย

### 7.1 คณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบมีหน้าที่และความรับผิดชอบในการกิจตามที่ได้รับมอบหมาย จากคณะกรรมการบริษัท โดยปฏิบัติหน้าที่ภายใต้ขอบเขตของกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ สอบทานให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายในที่มีความเหมาะสมและมีประสิทธิภาพโดยสอบทานร่วมกับผู้สอบบัญชีและผู้ตรวจสอบภายใน สอบทานหลักฐานการได้ส่วนภายในเมื่อมีข้อสงสัยหรือสันนิษฐานว่าอาจมีการทุจริตหรือมีสิ่งผิดปกติ หรือมีความบกพร่องสำคัญในระบบการควบคุมภายใน และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาต่อไป และคณะกรรมการตรวจสอบยังมีหน้าที่พิจารณาคัดเลือก เสนอแต่งตั้งบุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระ เพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท และเสนอคำตอบแทนของบุคคลดังกล่าว รวมทั้งเข้าประชุมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง



คณะกรรมการตรวจสอบประกอบด้วยกรรมการอิสระอย่างน้อย 3 คน หรือตามจำนวนที่กำหนดโดยประกาศของคณะกรรมการ ก.ล.ต. ประกอบด้วยประธานคณะกรรมการและกรรมการตรวจสอบ โดยทั้งหมดต้องมีคุณสมบัติเป็นกรรมการที่เป็นอิสระ สามารถใช้ดุลยพินิจในการปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายด้วยความเป็นอิสระ เที่ยงธรรม และมีคุณสมบัติตามที่กำหนดในประกาศคณะกรรมการ ก.ล.ต. กรรมการตรวจสอบต้องมีความรู้และประสบการณ์เพียงพอที่จะทำหน้าที่ในฐานะกรรมการตรวจสอบ ทั้งนี้ต้องมีกรรมการตรวจสอบอย่างน้อย 1 คน ที่มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอที่สามารถทำหน้าที่สอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินได้

ในการประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบ ต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่ง จึงจะครบองค์ประชุม

กรรมการตรวจสอบมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละไม่เกิน 3 ปี หรือมีวาระเท่ากับจำนวนที่ยังคงมีอยู่ในคณะกรรมการบริษัท กรรมการที่พ้นตำแหน่งตามวาระมีสิทธิได้รับเลือกกลับเข้ามาใหม่ได้ ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการตรวจสอบว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากการออกตามวาระ ให้คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งบุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วนเป็นกรรมการตรวจสอบ เพื่อให้กรรมการตรวจสอบมีจำนวนครบตามที่กำหนด โดยบุคคลที่รับตำแหน่งแทนนั้นจะดำรงตำแหน่งเท่าวาระที่เหลืออยู่ของกรรมการที่มีการรับตำแหน่งแทน

ให้ผู้อำนวยการสำนักงานตรวจสอบภายในของบริษัทเป็นเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ มีหน้าที่เตรียมและจัดการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ตลอดจนประสานงานให้มีการรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท ผู้ลงทุน ผู้ถือหุ้น และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบมีหน้าที่เข้าร่วมประชุมแต่ไม่มีสิทธิออกเสียงในคณะกรรมการตรวจสอบ และชอบที่จะเสนอผู้ช่วยได้

คณะกรรมการตรวจสอบกำหนดให้มีการประชุมอย่างน้อยปีละ 4 ครั้ง เพื่อพิจารณางบการเงิน การควบคุมภายใน การบริหารความเสี่ยง การปฏิบัติตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์และกฎหมายบริษัทมหาชน การเรียกประชุมให้ทำเป็นหนังสือเชิญประชุมไปยังกรรมการตรวจสอบไม่น้อยกว่า 5 วัน ก่อนวันประชุม โดยกำหนดวันประชุมไว้ล่วงหน้าตลอดทั้งปี กรรมการตรวจสอบทุกท่านจะต้องเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการตรวจสอบไม่ต่ำกว่า 3 ใน 4 ของจำนวนครั้งที่มีการประชุมในปีนั้นๆ

## **7.2 คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน**

- คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนประกอบด้วยกรรมการ ไม่น้อยกว่า 3 คน โดยมีกรรมการอิสระไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของกรรมการทั้งคณะ และประธานกรรมการต้องเป็นกรรมการอิสระ
- ในการประชุมแต่ละครั้งต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด และต้องมีกรรมการอิสระร่วมประชุมอย่างน้อย 1 คน จึงจะครบองค์ประชุม

- คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี แต่วาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการแต่ละคนนั้นจะอยู่ในตำแหน่งได้เพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท โดยจะต้องได้รับการคัดเลือกและแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท กรรมการที่พ้นจากตำแหน่งตามวาระอาจได้รับการแต่งตั้งใหม่ได้
- กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนพ้นจากตำแหน่งเมื่อ
- ตาย
  - ลาออก
  - ครบกำหนดตามวาระ
  - พ้นจากการเป็นกรรมการบริษัท
  - คณะกรรมการบริษัท มีมติให้พ้นจากตำแหน่ง
- คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนต้องจัดให้มีการประชุม อย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง หรือตามความจำเป็นและสมควรแก่หน้าที่รับผิดชอบตามข้อบังคับเกี่ยวกับคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน โดยประธานคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจะต้องแจ้งกำหนดการประชุมไว้ล่วงหน้า รวมถึงจัดส่งวาระการประชุม และเอกสารประกอบการประชุมให้ล่วงหน้าในเวลาอันสมควร เพื่อให้กรรมการได้พิจารณาเอกสารก่อนถึงวันประชุมพร้อมทั้งเสนอและรายงานผลการปฏิบัติงานต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อทราบภายหลังจากการประชุม คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนในแต่ละครั้ง

### หน้าที่และความรับผิดชอบในการสรรหา

1. พิจารณาโครงสร้างของคณะกรรมการบริษัท ทั้งในเรื่องของจำนวนคณะกรรมการที่เหมาะสมกับองค์กร คุณสมบัติของกรรมการแต่ละคนในด้านทักษะ ประสบการณ์ ความสามารถเฉพาะด้านที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจหรืออุตสาหกรรมหลักที่บริษัทดำเนินกิจการอยู่ รวมทั้งพิจารณาคุณสมบัติของบุคคลที่จะมาเป็นกรรมการอิสระให้เหมาะสมกับลักษณะเฉพาะของบริษัท โดยความเป็นอิสระอย่างน้อยต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์ ที่สำนักงาน ก.ล.ต.และ/หรือ กฎหมายกำหนด
2. พิจารณากำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาบุคคลเพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการที่ชัดเจนเป็นธรรมและโปร่งใส รวมทั้งการเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นรายย่อยเสนอรายชื่อบุคคลเข้ารับการสรรหาเป็นกรรมการบริษัท เพื่อนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณา แล้วจึงเสนอที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติ
3. พิจารณากลับกรองบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมในการดำรงตำแหน่งกรรมการชุดย่อย เพื่อนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ
4. พิจารณากำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาบุคคลเพื่อดำรงตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร โดยต้องมีวิธีการที่ชัดเจน เป็นธรรมและสมเหตุสมผล เพื่อนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ

5. ทบทวนและนำเสนอขออนุมัติต่อคณะกรรมการบริษัทในเรื่องเกี่ยวกับนโยบายและกลยุทธ์ด้านทรัพยากรบุคคลซึ่งควรสอดคล้องกับกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ
6. ดูแลให้มีการจัดทำแผนสืบทอดตำแหน่งของประธานเจ้าหน้าที่บริหารและผู้บริหารระดับสูงของบริษัทฯ และบริษัทย่อย เพื่อให้การดำเนินธุรกิจเป็นไปอย่างราบรื่นและต่อเนื่อง และทบทวนแผนดังกล่าวเป็นประจำทุกปี
7. วางข้อกำหนดต่างๆในสัญญาจ้างประธานเจ้าหน้าที่บริหารรวมทั้งประเมินผลงานและเสนอแนะผู้สืบทอดตำแหน่ง

### **หน้าที่และความรับผิดชอบในการกำหนดค่าตอบแทน**

1. กำหนดนโยบายและรูปแบบการให้ผลประโยชน์ตอบแทนกรรมการ ให้สอดคล้องกับกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ โดยต้องมีวิธีการและหลักเกณฑ์ที่ชัดเจน เป็นธรรมและสมเหตุสมผล เพื่อนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัท พิจารณา แล้วจึงเสนอที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติ
2. กำหนดนโยบายและรูปแบบการให้ผลประโยชน์ตอบแทนประธานเจ้าหน้าที่บริหารให้สอดคล้องกับกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ โดยต้องมีวิธีการและหลักเกณฑ์ที่ชัดเจน เป็นธรรมและสมเหตุสมผลเพื่อนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ
3. เสนอแนะแนวทางและวิธีการจ่ายค่าตอบแทนทั้งที่เป็นตัวเงินหรือค่าตอบแทนรูปแบบอื่นให้แก่คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดอื่นที่คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้ง รวมถึงประธานเจ้าหน้าที่บริหารของบริษัทฯ
4. พิจารณาและทบทวนโครงสร้างและระบบการจ่ายค่าตอบแทนและอัตราค่าตอบแทนให้สอดคล้องกับสถานะตลาด ณ ปัจจุบันและเหมาะสมกับผลการดำเนินงานของบริษัทฯและผลการปฏิบัติงานของกรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหาร แล้วแต่กรณี
5. ดูแลปรับปรุงให้กรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ได้รับผลตอบแทนที่เหมาะสมกับหน้าที่และความรับผิดชอบที่มีต่อบริษัทฯ
6. กำหนดวิธีการประเมินผลงานของกรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เพื่อพิจารณาปรับค่าตอบแทนประจำปี โดยคำนึงถึงหน้าที่ ความรับผิดชอบและความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องรวมถึงการให้ความสำคัญกับการเพิ่มมูลค่าของส่วนของผู้ถือหุ้นในระยะยาว
7. พิจารณากำหนดค่าตอบแทนประจำปีแก่กรรมการเพื่อเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทฯเพื่อพิจารณาอนุมัติ

### 7.3 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง การกำกับดูแล และความยั่งยืน

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง การกำกับดูแล และความยั่งยืน ผ่านการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยกรรมการอิสระ และกรรมการที่เป็นตัวแทนจากฝ่ายบริหาร โดยมีประธานกรรมการเป็นกรรมการอิสระ และมีอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ดังนี้

#### ด้านการบริหารความเสี่ยง

1. พิจารณากำหนดกรอบนโยบายและแนวทางการบริหารความเสี่ยงโดยรวมขององค์กร โดยให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ เป้าหมาย กลยุทธ์ และระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ (Risk Appetite) ให้เป็นไปตามกรอบการบริหารความเสี่ยงที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท ทั้งนี้เพื่อเป็นกรอบการปฏิบัติงานในกระบวนการบริหารความเสี่ยงสำหรับพนักงานทุกระดับในองค์กร
2. กำกับดูแลให้บริษัทมีการระบุความเสี่ยง โดยพิจารณาปัจจัยเสี่ยงทั้งภายนอกและภายในองค์กรที่อาจส่งผลกระทบต่อความสามารถบรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ ซึ่งครอบคลุมถึงความเสี่ยงด้านต่างๆ ที่สำคัญ ได้แก่ ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน ความเสี่ยงด้านการเงิน ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบข้อบังคับ ความเสี่ยงด้านความปลอดภัยทางไซเบอร์ ความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อมและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ และความเสี่ยงใหม่ที่จะเกิดขึ้น เป็นต้น รวมถึงเสนอแนะวิธีป้องกัน และวิธีบริหารความเสี่ยงดังกล่าวให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้
3. กำกับดูแลให้มั่นใจว่า บริษัทได้มีการประเมินผลกระทบและโอกาสที่เกิดขึ้นของความเสี่ยงที่ได้ระบุได้ เพื่อจัดลำดับความเสี่ยง และบริษัทมีวิธีจัดการความเสี่ยงที่เหมาะสม ไม่ว่าจะเป็นการยอมรับความเสี่ยง การลดความเสี่ยง การแบ่งปันความเสี่ยง การหลีกเลี่ยงความเสี่ยง และการดำเนินการต่อ
4. กำกับดูแลให้มีการปฏิบัติตามนโยบายและแนวทางการบริหารความเสี่ยงและมาตรการป้องกันความเสี่ยงที่ได้กำหนดไว้ รวมทั้งสนับสนุนผลักดันให้เกิดความร่วมมือในการบริหารความเสี่ยงทุกระดับขององค์กร
5. ติดตามและประเมินประสิทธิผลของนโยบายการบริหารความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ รวมถึงการพิจารณา ทบทวนความเหมาะสมและเพียงพอของนโยบาย กลยุทธ์ และแนวปฏิบัติในการบริหารความเสี่ยงขององค์กร เพื่อให้มั่นใจว่านโยบาย กลยุทธ์ และแนวปฏิบัติดังกล่าวมีความสอดคล้องกับกลยุทธ์และทิศทางธุรกิจ และสามารถกำกับดูแลระดับความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้
6. สื่อสารกับคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับความเสี่ยงที่สำคัญ เพื่อพิจารณาถึงความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในขององค์กร
7. ให้คำแนะนำและการสนับสนุนแก่คณะกรรมการบริษัท ในเรื่องนโยบายการบริหารความเสี่ยงระดับองค์กร รวมถึงส่งเสริมและสนับสนุนให้มีการปรับปรุงและพัฒนาระบบการบริหารความเสี่ยงอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ

### ด้านการกำกับดูแล

1. พิจารณาทบทวนนโยบาย ข้อกำหนด แนวปฏิบัติ หลักจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ หรือเอกสารอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี
2. ทบทวนและให้คำแนะนำในการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย และ/หรือ หน่วยงานอื่นๆที่เกี่ยวข้อง
3. ติดตามดูแลการปฏิบัติงานด้านบรรษัทภิบาลให้เป็นไปตามนโยบายและเป้าหมายที่กำหนดไว้
4. ปฏิบัติหน้าที่อื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

### ด้านการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน

1. พิจารณาทบทวนนโยบาย แนวทางการดำเนินงาน และแผนงานการพัฒนาเพื่อความยั่งยืนให้สอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจ ทั้งในด้านสังคมและสิ่งแวดล้อมของบริษัท
2. พิจารณาให้ความเห็นชอบเกี่ยวกับกลยุทธ์ การพัฒนาเพื่อความยั่งยืน พร้อมทั้งส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมต่างๆ เพื่อให้บรรลุเป้าหมายด้านความยั่งยืนของบริษัท
3. กำหนดขอบเขตการดำเนินงาน ติดตามและประเมินผลการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน ภายใต้ข้อกำหนดขององค์กรประเมินความยั่งยืน เช่น ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ / หรือ หน่วยงานอื่นๆที่เกี่ยวข้อง
4. ติดตามดูแลการปฏิบัติงานการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน ให้เป็นไปตามนโยบายและเป้าหมายที่กำหนดไว้
5. ปฏิบัติหน้าที่อื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

### 7.4 ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

ประธานเจ้าหน้าที่บริหารเป็นผู้บริหารสูงสุดของบริษัทที่ได้รับการแต่งตั้งโดยคณะกรรมการบริษัทฯ มีหน้าที่รับผิดชอบบริหารและจัดการบริษัทฯ ให้มีการดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์ วิสัยทัศน์ และพันธกิจที่กำหนดไว้ โดยมีขอบเขตอำนาจหน้าที่ภายใต้กฎหมาย วัตถุประสงค์ และข้อบังคับของบริษัทฯ ตลอดจนมติคณะกรรมการและมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งนี้ ประธานเจ้าหน้าที่บริหารอาจจะไปดำรงตำแหน่งกรรมการที่บริษัทอื่นได้ แต่ต้องไม่เป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติหน้าที่ประธานเจ้าหน้าที่บริหารของบริษัทฯ และกิจการนั้นต้องไม่เป็นธุรกิจประเภทเดียวกันหรือเป็นการแข่งขันกับธุรกิจของบริษัทฯ โดยต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัทก่อนไปดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทอื่น

ในการประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหารเป็นหน้าที่ของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนในเบื้องต้น จากนั้นจึงนำเสนอผลการประเมินต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาเห็นชอบ โดยประธานเจ้าหน้าที่บริหารมีส่วนร่วมในการกำหนดเป้าหมายการปฏิบัติงานของตนเองและรับทราบเป้าหมายที่ได้รับอนุมัติในแต่ละปี

## 7.5 การสืบทอดตำแหน่งและการสรรหาผู้บริหารระดับสูง

### • การสรรหาประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนเป็นผู้พิจารณาเบื้องต้นในการกลั่นกรองสรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วนเหมาะสม มีความรู้ความสามารถ และประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานของบริษัทฯ และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติต่อไป

### • การสรรหาผู้บริหารระดับสูง

ประธานเจ้าหน้าที่บริหารเป็นผู้พิจารณาสรรหาและแต่งตั้งบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมกับตำแหน่งและหน้าที่ ความรับผิดชอบ รวมถึงมีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานของบริษัทฯ โดยการคัดเลือกเป็นไปตามระเบียบในการสรรหาบุคคลของฝ่ายทรัพยากรบุคคล

## 8 การประชุมคณะกรรมการ

- คณะกรรมการบริษัทควรมีการประชุมอย่างน้อย 3 เดือนต่อครั้ง โดยกำหนดวันประชุมล่วงหน้าตลอดทั้งปี และอาจมีการประชุมวาระพิเศษตามความจำเป็น
- กรรมการอย่างน้อย 2 คนขึ้นไป มีสิทธิร้องขอให้เรียกประชุม ทั้งนี้ ประธานกรรมการหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจะต้องกำหนดวันประชุมภายใน 14 วันนับแต่วันที่ได้รับการร้องขอ
- การเรียกประชุมคณะกรรมการให้ประธานกรรมการหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายส่งหนังสือนัดประชุมโดยระบุวันเวลา สถานที่ และกิจการที่จะประชุมไปยังกรรมการทุกคนล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 7 วันก่อนวันประชุม เพื่อให้กรรมการได้มีเวลาศึกษาข้อมูลอย่างเพียงพอ เว้นแต่ในกรณีจำเป็นรีบด่วนเพื่อรักษาสิทธิประโยชน์ของบริษัทฯ จะแจ้งการนัดประชุมโดยวิธีอื่น และกำหนดวันประชุมให้เร็วกว่านั้นก็ได้
- การประชุมคณะกรรมการ ต้องมีกรรมการเข้าร่วมประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดจึงจะเป็นองค์ประชุม ทั้งนี้ประธานกรรมการจะทำหน้าที่เป็นประธานในการประชุม หากในการประชุมคราวใดประธานกรรมการไม่อยู่ในที่ประชุมหรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้กรรมการที่มาประชุมเลือกกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานในที่ประชุม
- การวินิจฉัยชี้ขาดของที่ประชุมคณะกรรมการ ให้ถือเสียงข้างมากโดยกรรมการคนหนึ่งมีเสียงหนึ่งเสียงในการลงคะแนน และถ้าคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มมากขึ้นอีกหนึ่งเสียงเป็นเสียงชี้ขาด ทั้งนี้ กรรมการที่มีส่วนได้เสียในวาระใดไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนในวาระนั้น



- คณะกรรมการมีอำนาจเชิญฝ่ายจัดการ ผู้บริหาร หรือ บุคคลต่างๆ ที่เกี่ยวข้องของบริษัทมาให้ความเห็นเข้าร่วมประชุม หรือให้ข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา
- กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารต้องประชุมร่วมกัน โดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วม อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อหารือแลกเปลี่ยนความคิดเห็นในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับหน้าที่ความรับผิดชอบของฝ่ายจัดการ
- ให้เลขานุการบริษัทหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายทำหน้าที่จัดบันทึกการประชุม

## 9 เลขานุการบริษัท

บริษัทได้มอบหมายให้เลขานุการบริษัทมีหน้าที่ดำเนินการดังต่อไปนี้

- จัดเตรียมและจัดเก็บเอกสารของคณะกรรมการและผู้ถือหุ้น ซึ่งได้แก่ ทะเบียนกรรมการ หนังสือนัดประชุมกรรมการและผู้ถือหุ้น รายงานการประชุมคณะกรรมการและผู้ถือหุ้นและรายงานประจำปีของบริษัทรวมถึงงบการเงินรายได้ไตรมาสของบริษัท
- จัดเก็บรายงานการมีส่วนได้เสียที่รายงานโดยกรรมการและผู้บริหารของบริษัท
- แนะนำกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการทำงานและความรับผิดชอบต่อกรรมการ
- ดำเนินการอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

คณะกรรมการได้จัดให้มีมาตรการเพื่อดูแลอย่างรอบคอบเมื่อมีรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์มีการกำหนดนโยบายและขั้นตอนการอนุมัติรายการที่เกี่ยวข้องไว้อย่างชัดเจนและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด โดยคณะกรรมการตรวจสอบจะสอบทานและให้ความเห็นต่อการทำรายการระหว่างกันที่มีนัยสำคัญซึ่งไม่อยู่ในอำนาจการพิจารณาของคณะกรรมการจัดการและคณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาความเหมาะสมอย่างรอบคอบ คำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัทเป็นสำคัญ ซึ่งคณะกรรมการที่มีส่วนได้เสียจะไม่เข้าร่วมประชุมและงดออกเสียงในการพิจารณาวาระดังกล่าว

## 10 การประเมินตนเองของคณะกรรมการ

คณะกรรมการร่วมกันกำหนดหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของตนเอง โดยมีทั้งการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของตนเองเป็นคณะ และการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของตนเองเป็นรายบุคคลซึ่งจะประเมินเป็นประจำทุกปี และคณะกรรมการมีการนำผลการประเมินมาร่วมกันพิจารณาและกำหนดแนวทางปรับปรุงการทำงานต่อไป

นอกจากนี้ ในการประชุมคณะกรรมการบริษัททุกครั้ง คณะกรรมการจะมีการประเมินประสิทธิภาพการประชุมทั้งคณะ เพื่อนำมาปรับปรุงพัฒนาการปฏิบัติหน้าที่กรรมการและการจัดประชุมให้ดียิ่งขึ้น

## 11 การกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ

- คณะกรรมการกำหนดรูปแบบและหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนและผลประโยชน์ตอบแทนอื่นๆแก่คณะกรรมการที่ชัดเจน โดยเปรียบเทียบกับระดับที่ปฏิบัติในอุตสาหกรรม และนำเสนอขออนุมัติจากผู้ถือหุ้น โดยมีคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนเป็นผู้พิจารณากลับกรองจำนวนเงินค่าตอบแทนแต่ละปีอย่างโปร่งใส เป็นธรรม และเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบ ตลอดจนปัจจัยแวดล้อมอื่นที่เกี่ยวข้อง และประโยชน์ที่ได้รับจากกรรมการแต่ละคน
- กรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งใหม่จะได้รับทราบข้อมูลบริษัท ลักษณะธุรกิจ กฎระเบียบ ข้อบังคับต่างๆและข้อมูลธุรกิจที่สำคัญต่อการปฏิบัติหน้าที่กรรมการ รายงานการประชุมคณะกรรมการบริษัทและรายงานการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบย้อนหลัง มีการแนะนำให้ผู้จักคณะกรรมการและผู้บริหาร นอกจากนี้ มีการส่งเสริมให้กรรมการได้รับการอบรมและเข้าร่วมกิจกรรมสัมมนาที่เป็นการเพิ่มพูนความรู้ต่อการปฏิบัติหน้าที่กรรมการอย่างน้อยปีละ 1 คน

### การควบคุมภายใน

คณะกรรมการบริษัทจัดให้บริษัท มีระบบการควบคุมภายในที่ครอบคลุมทุกด้าน ทั้งด้านการเงินการปฏิบัติงาน การดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบที่เกี่ยวข้อง และการบริหารความเสี่ยง และจัดให้มีกลไกการตรวจสอบและถ่วงดุลที่มีประสิทธิภาพเพียงพอในการปกป้องรักษาและดูแลเงินลงทุนของผู้ถือหุ้น และสินทรัพย์ของบริษัทอยู่เสมอ จัดให้มีการกำหนดลำดับขั้นของอำนาจอนุมัติและความรับผิดชอบของผู้บริหารและพนักงาน กำหนดระเบียบการปฏิบัติงานเป็นลายลักษณ์อักษร มีสำนักตรวจสอบภายในทำหน้าที่ตรวจสอบการปฏิบัติงานของทุกหน่วยงาน ทั้งหน่วยงานธุรกิจและหน่วยงานสนับสนุนให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่วางไว้ รวมทั้งประเมินประสิทธิภาพและความเพียงพอของการควบคุมภายในของหน่วยงานนั้นๆ ทั้งนี้ คณะกรรมการจะดูแลให้สำนักตรวจสอบภายในมีความเป็นอิสระ สามารถทำหน้าที่ตรวจสอบและถ่วงดุลได้อย่างเต็มที่ และรายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบเป็นประจำตามเวลาที่กำหนดไว้

คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาคูณสมบัติและความเหมาะสมของผู้อำนวยการสำนักงานตรวจสอบภายใน แล้วจึงมีมติแต่งตั้งผู้อำนวยการสำนักงานตรวจสอบภายในของบริษัทเป็นเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ โดยมีหน้าที่เตรียมและจัดการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ตลอดจนประสานงานให้มีการรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท ผู้ลงทุน ผู้ถือหุ้น และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบมีหน้าที่เข้าร่วมประชุมแต่ไม่มีสิทธิออกเสียงในที่ประชุมในคณะกรรมการตรวจสอบและชอบที่จะเสนอผู้ช่วยได้ ในกรณีการแต่งตั้ง ถอดถอน และโยกย้ายผู้อำนวยการสำนักงานตรวจสอบภายใน ต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ

นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีฉบับนี้ ได้รับการอนุมัติโดยมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 6/2567 ในวันที่ 14 พฤศจิกายน 2567 มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2568 เป็นต้นไป



นายณรัชิต สิงหเสนี

ประธานกรรมการบริษัท

บริษัท โรงแรมเซ็นทรัลพลาซา จำกัด (มหาชน)





คณะเจ้าหน้าที่บริหารระดับสูง **กลุ่มธุรกิจโรงแรม** (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567)

ฝ่ายประธานกรรมการ	
ประธานที่ปรึกษาคณะกรรมการกิตติมศักดิ์	นาย สุทธิชัย จิราธิวัฒน์
ที่ปรึกษาคณะกรรมการกิตติมศักดิ์	คุณหญิง สุจิตรา มงคลกิตติ
ประธานที่ปรึกษาคณะกรรมการบริษัท	นาย สุทธิเกียรติ จิราธิวัฒน์
ที่ปรึกษา	นาง สุพัตรา จิราธิวัฒน์
ที่ปรึกษาประธานที่ปรึกษาคณะกรรมการบริษัท	นาย แคน ชินสุภักกุล
ฝ่ายบริหารระดับสูง	
ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	นาย ธีระยุทธ จิราธิวัฒน์
ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายปฏิบัติการ	นาย ไมเคิล รูดอฟ เฮนสเลอร์
ฝ่ายออกแบบและเทคนิค	
รองประธานฝ่ายออกแบบและเทคนิค	นาย เพอร์ซี เปซี มูนเซอร์จิ
ฝ่ายขายและการตลาด	
รองประธานบริหารฝ่ายขายและฝ่ายการตลาด	นาย โรนัลด์ คูซิเตอร์
รองประธานฝ่ายขาย	นาง จุไรรัตน์ มงคลวงศ์ศิริ
รองประธานฝ่ายแบรนด์ การตลาดและดิจิทัล	มร. โทมัส โรเจอร์ ทรูเซล
ผู้ช่วยรองประธานฝ่ายการจัดสรรรายได้และการกระจายรายได้	นาย อันนิบาล ไมเคิล โซบี เบซาดา
ฝ่ายจัดซื้อระดับโลก	
รองประธานบริหารฝ่ายจัดซื้อ	นาย ธีระเกียรติ จิราธิวัฒน์
ฝ่ายการเงินและการบัญชี	
ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายการเงินและรองประธานฝ่ายการเงินและบริหาร	นาย กันย์ ศรีสมพงษ์
ฝ่ายทรัพยากรบุคคล	
รองประธานบริหารฝ่ายทรัพยากรบุคคล	นาง ศิริวรรณ หวังธำรง
ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศและการเปลี่ยนแปลงทางดิจิทัล	
ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายเทคโนโลยีและการเปลี่ยนแปลงทางดิจิทัล	นางสาว อุดมลักษณ์ ตันทวีโพธิ์

ฝ่ายบริหารความเสี่ยงและกฎหมาย และความยั่งยืน	
ผู้ช่วยรองประธานฝ่ายบริหารความเสี่ยง กฎหมาย และความยั่งยืน	นาย กัศน์ชัย พัตนโกศัย
<b>ผู้อำนวยการกลุ่มงานปฏิบัติการ</b>	
รองประธานฝ่ายปฏิบัติการ แกรนด์ โฮเทล	นาย โรเบิร์ต เพรดเดอร์ริก มิวเรอร์-ลอฟเฟลอร์
รองประธานฝ่ายปฏิบัติการ เซ็นทารา โฮเทล	นาย เดวิด มาแกนส์
ผู้อำนวยการฝ่ายปฏิบัติการ ตะวันออกกลางและมิดล์อีสต์	นาย เซบาสเตียน ชิค
ผู้จัดการทั่วไปกลุ่มโค้ช	นาย ณัฐพงศ์ พูลสุข
<b>ผู้จัดการทั่วไป (GM)</b>	
เซ็นทารา ริเชิร์ฟ สมุย	นาย เติงเฟิง เนียล หลี
เซ็นทารา แกรนด์ และบางกอกคอนเวนชัน เซ็นเตอร์ เซ็นทรัลเวิลด์	นาย โรเบิร์ต เพรดเดอร์ริก มิวเรอร์-ลอฟเฟลอร์
เซ็นทารา แกรนด์ เซ็นทรัลพลาซ่า ลาดพร้าว กรุงเทพฯ	นาย วุฒิสักดิ์ พิษณุกานต์
เซ็นทารา แกรนด์ บิซริสอร์ทและวิลล่า กระบี่	นางสาว วิมลดา วัชรบุญกุลเกียรติ
เซ็นทารา แกรนด์ มิวราจ บิซริสอร์ท พัทยา	นาย ชัยพันธุ์ กองสุธรรม
เซ็นทารา แกรนด์ ใกล้เคียง รีสอร์ทและสปา มิดล์อีสต์	นาย ฟรานเชสโก ปอมพิลีโอ
โรงแรม เซ็นทารา แกรนด์ โอซาก้า	ตำแหน่งว่าง
เซ็นทารา กระบี่ รีสอร์ท ภูเก็ต	นาย เดวิด มาแกนส์
เซ็นทารา เกาะสมุย รีสอร์ท ภูเก็ต	นางสาว แอนนาลีซ่า วิลลา บิสนาร์
โรงแรม เซ็นทารา หาดใหญ่	นางสาว จิรชฎา อัคราณิชย์
โรงแรม เซ็นทารา วอเตอร์เกต พาวเวอร์วิลล่า กรุงเทพฯ	นาย สานนท์ วิโลงษ์
โรงแรม เซ็นทารา อุดร	นางสาว จุฬาลักษณ์ มีอินทร์ถา
เซ็นทารา เกาะช้าง กรอปีคานา รีสอร์ท	นาย กรณ์ พวงขาว
เซ็นทารา ชันไรชา เรสซิเดนซ์และสวีท ศรีราชา	นาย ศุภชัย ราชบัณฑิต
เซ็นทารา อำนาจ บิซริสอร์ทและสปา กระบี่	นาย เฉลิมรัฐ จำสวัสต์
โรงแรม เซ็นทารา พัทยา	นาย โจนัส เฮอร์สตีต
โรงแรม เซ็นทารา โนวา และสปา พัทยา	นาย โจนัส เฮอร์สตีต
เซ็นทารา ราสฟูซี รีสอร์ทและสปา มิดล์อีสต์	นาย ฟรานเชสโก ปอมพิลีโอ
โรงแรม เซ็นทารา เวสต์เบย์ และเรสซิเดนซ์ โคฮาลู	นาย ชอน สฟิงค์
โรงแรม เซ็นทารา มัสกัต	นาย จอร์จ จวน เฟอร์นันเดซ ซานเชซ
เซ็นทารา มิวราจ รีสอร์ท มูยเน่	นาย Gregory Cosyn
เซ็นทารา มิวราจ บิซริสอร์ท คูไบ	นาย เซบาสเตียน ชิค
โรงแรม เซ็นทารา ไลฟ์ ศูนย์ราชการ และคอนเวนชัน เซ็นเตอร์ แจ้งวัฒนะ	นางสาว กาญจนา เรืองสิริวิชญกุล
โรงแรม เซ็นทารา ไลฟ์ แม่สอด	นาย วีระพล พวงวรินทร์



เขื่อนการา ไลฟ์ มาร์ส รีสอร์ท จอมเทียน	นาย ใจนัส เฮอร์สตีต
เขื่อนการา ไลฟ์ ภูเขาโน รีสอร์ท กระบี่	นาย สุวัฒน์ เอื้อวัฒนาสุโรจน์
เขื่อนการา ไลฟ์ ชะอำ บีชรีสอร์ท หัวหิน	นาย อธิภาณศ์ สุวัเศษ
โคซี่ พักยา วงศ์อมตย์ บีช	นาย ณัฐพงศ์ พูลสุข
โรงแรม มัสกิต ดูนส์	นาย จอร์จ จวน เฟร์นันเดซ ซานเชซ
เขื่อนการา ไลฟ์ กรุงเทพ พระนคร	นางสาว เบตตา บุญญฤทธิพงษ์
โรงแรมเขื่อนการา ริเวอร์ไซด์ เชียงใหม่	นายพนัส จุริตนา
เขื่อนการา แกรนด์ บีช รีสอร์ท แอนด์ วิลลา หัวหิน	นาย ยืน ไวโซท์
เขื่อนการา แกรนด์ บีช รีสอร์ท ภูเก็ต	นาย แบนด์ วิลเลอร์ รูตเกียร์
เขื่อนการา ไลฟ์ ละโว้ รีสอร์ท สมุย	นางสาว สุภาพร นวลจรัส
โคซี่ เวียงจันทร์ น้ำพุ	นาย อาคม บุญเพ็ง
โรงแรม เขื่อนการา อุบล	นางสาว รุจจิเรศ อนุญพงษ์
โรงแรม เขื่อนการา ออยุธยา	นาย ศักดิ์ชัย ปุ้ยพันธุ์วงศ์
โรงแรม เขื่อนการา ไลฟ์ ออเนียว พักยา	นาย ใจนัส เฮอร์สตีต
โรงแรม เขื่อนการา โคราซ	นาย กิตติ แซ่ซี
โรงแรม เขื่อนการา มิสรา ลากูน มัลดีฟส์	นาย แอนดรูว์ ยันสัน
วารังนา รีสอร์ท เกาะพะงัน	นาย ศุภชัย วงศ์วรกาญจน์ (รักษาการณ)
รุกข์ศรี เขาใหญ่	นาย อาร์ย์ ผลเจริญ

#### ผู้จัดการรีสอร์ท (RM)

เขื่อนการา ซานกะเล รีสอร์ทและวิลลา ตราด	นาย เอก พันธุ์พัฒนพิพัฒน์
---	---------------------------

#### ผู้จัดการโรงแรม (HM)

เขื่อนการา คิว รีสอร์ท ระยอง	นาย โชคดี อยู่สภิตย์
เขื่อนการา วิลลา สมุย	นาย ศุภชัย วงศ์วรกาญจน์
เขื่อนการา วิลลา ภูเก็ต	นางสาว สายใจ มณีมาศ
โคซี่ สมุย เวง บีช	นาย ศราวุธ ลัมสุวรรณ
โคซี่ กระบี่ อ่าวนาง บีช	นางสาว กาญจนา เจริญชัย
เขื่อนการา อันดาเทวี รีสอร์ทและสปา กระบี่	นางสาว นิทยา ทำนุ
วอเตอร์ ฟรอนท์ สวีท ภูเก็ต บาย เขื่อนการา	นางสาว นุศรา วัฒนบุตร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

คณะเจ้าหน้าที่บริหารระดับสูง **กลุ่มธุรกิจอาหาร** (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567)

กรรมการผู้จัดการใหญ่ บริษัท เซ็นทรัล เรสตอเรชั่นส์ กรุ๊ป จำกัด	นาย	ณัฐ	วงศ์พานิช
รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ ฝ่ายกลยุทธ์ และบริหารช่องทางการขาย	นาย	ฉัตรชัย	อุณหโกศา
รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ฝ่ายปฏิบัติการ QSR & Bakery Cuisine	นาย	ปิยะพงศ์	จิตต์จำนงค์
ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่อาวุโส ฝ่ายบัญชีและการเงิน	นางสาว	นันทวัน	วัชรโกมลพันธ์
ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่อาวุโส ฝ่ายทรัพยากรบุคคล	นางสาว	จารุวรรณ	งามพิสุทธิ์ไพศาล
ที่ปรึกษา ฝ่ายปฏิบัติการ	นาย	สุชีพ	ธรรมาชีพเจริญ
ประธานกรรมการบริหาร Green Food Factory	นาย	ปิยะ	คันคุ้ม
กรรมการผู้จัดการ Brown	นางสาว	แพรวา	ไชยชาวงค์
ผู้ร่วมก่อตั้งและประธานกรรมการบริหารบริษัท เดอะ ฟู้ด ซีเล็คชั่น กรุ๊ป จำกัด	นาย	ศุภณัฐ	สังจะรัตนกุล
Chief Executive Officer of The Food Selection Group	นาย	ชนวีร์	หอมเตย
ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ฝ่ายบริหาร Franchise	นางสาว	สินีนานฎ	สูงถาวร
ผู้อำนวยการอาวุโส ฝ่ายการวางแผนและวิเคราะห์ธุรกิจองค์กร	นาง	ศิริรัตน์	วิเศษจินดาวัฒน์
ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ ฝ่ายปฏิบัติการ KFC	นางสาว	ชนกณัฐณภัทร	ชาวเออร์บี
ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่อาวุโส กลุ่ม Asian Cuisine	นาย	ธีรวัฒน์	เลิศกิตพันธ์
ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ฝ่าย Digital and Information Technology	นาย	ฉัตรวัฒน์	จันทร์จรัส
ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่อาวุโส ฝ่ายพัฒนาธุรกิจ	นาย	สิทธิศักดิ์	วงศ์สมบูรณ์
ผู้อำนวยการอาวุโส ฝ่ายก่อสร้างและซ่อมบำรุง	นาย	ชาตรี	ถิ่นสิริพัฒน์กิจ
ผู้อำนวยการอาวุโส ฝ่ายบัญชี	นางสาว	เกศณี	เสียงลอย
ผู้อำนวยการอาวุโส ฝ่ายการเงินและธุรกิจต่างประเทศ	นางสาว	กัลยา	ศุภกรพิชาญ
ผู้อำนวยการอาวุโส ฝ่าย HR Shared Services & Compliance	นาย	ธวัช	ทองอินทร์
ผู้อำนวยการอาวุโส CRGM	นาย	รัสทัม	เบ็ญจาฮิม
ผู้อำนวยการอาวุโส แบนด์ Katsuya & Yoshinoya	นาง	สิริพร	ธานินทร์ธรราร
ผู้อำนวยการอาวุโส แบนด์ Ootoya & Tenya	นางสาว	ธีราพร	จันทร์หา
ผู้อำนวยการอาวุโส แบนด์ KFC การตลาด	นางสาว	นภัสสร	สกุลชัยวานิชย์
ผู้อำนวยการอาวุโสฝ่าย Food Innovation	นาย	กณพ	ศรีอาวุธ
ผู้อำนวยการอาวุโส Thai & Chinese Cuisine ปฏิบัติการ	นาง	บุร อิดายะฮ์ อับดุลลอฮ์	เทพนมรัตน์
ที่ปรึกษา Green Food Factory	นาง	กฤติยา	คันคุ้ม









CENTARA RESERVE

THE  
CENTARA  
COLLECTION

CENTARA  
GRAND

CENTARA

CENTARA  
Life

COSI

RESERVE  
SPA CENVAREE



Cense  
by SPA Cenvaree

CENTARA The1



### บริษัท โรงแรมเซ็นทรัลพลาซา จำกัด (มหาชน)

1695 ถนนพหลโยธิน จตุจักร กรุงเทพฯ 10900

โทรศัพท์ +66 (0) 2541 1234 • โทรสาร +66 (0) 2541 1087 • อีเมล centel@chr.co.th

www.centarahotelsresorts.com

### สำนักงานสาขา

999/99 ถนนพระราม 1 ปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330

โทรศัพท์ +66 (0) 2769 1234 • โทรสาร +66 (0) 2769 1235 • อีเมล centel@chr.co.th

www.crg.co.th

