แบบ 56-1

ONE REPORT

รายงานประจำปี

2025

สารบัญ

สารจากกรรมการ

สารจากกรรมการ 1

รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ 3

รายงานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน 5

รายงานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง 7

ส่วนที่ 1 การประกอบธุกิจและผลการดำเนินงาน

โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท 9

การบริหารจัดการความเสี่ยง 30

รายงานการพัฒนาอย่างยั่งยืน 33

การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ (MD&A) 63

ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญ 86

ส่วนที่ 2 การกำกับดูแลกิจการ

นโยบายการกำกับดูแลกิจการ 87

โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับ 105
คณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงาน และอื่นๆ

รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ 139

การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน 157

ส่วนที่ 3 งบการเงิน

งบการเงิน 173

สารบัญ

ส่วนที่ 4 การรับรองความถูกต้องของข้อมูล

การรับรองความถูกต้องของข้อมูล 249

เอกสารแนบ

เอกสารแนบ 1 250
รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม
ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชี
และการเงิน และเลขานุการของบริษัท

เอกสารแนบ 2 269
รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย

เอกสารแนบ 3 270
รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานผู้ตรวจสอบภายใน

เอกสารแนบ 4 271
ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับ
รายการประเมินราคาทรัพย์สิน

เอกสารแนบ 5 274
นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ
และจรรยาบรรณธุรกิจ

เอกสารแนบ 6 275
รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

หมายเหตุ : ในกรณีที่แบบ 56-1 One Report ฉบับนี้อ้างอิงข้อมูลที่เปิดเผยบนเว็บไซต์ของบริษัทให้ถือว่าข้อมูลที่เปิดเผยบนเว็บไซต์ดังกล่าว
เป็นส่วนหนึ่งของแบบ 56-1 One Report ฉบับนี้ โดยคณะกรรมการบริษัทรับผิดชอบต่อความถูกต้องครบถ้วนของข้อมูลที่อ้างอิงนั้น
เช่นเดียวกันกับการนำข้อมูลมาแสดงให้ปรากฏในแบบ 56-1 One Report ฉบับนี้

สารจากกรรมการ

นายปรีชา อรรถวิภัชน์
ประธานคณะกรรมการ

นายประภาส ชุติมาวรพันธ์
ประธานกรรมการบริหาร

ในรอบปีที่ผ่านมา เศรษฐกิจไทยมีอัตราการขยายตัวทางเศรษฐกิจร้อยละ 2.4 กอปรกับ ปี 2568 ผลผลิตทางการเกษตร โดยเฉพาะอย่างยิ่ง อ้อยมีผลผลิตส่งเข้าโรงงานเพิ่มขึ้น 9.88 ล้านตันอ้อย จากในฤดูกาลผลิตน้ำตาลทรายปี 2566/2567 จำนวน 82.17 ล้านตันอ้อย เป็น ปริมาณอ้อยส่งโรงงาน ในฤดูกาลผลิตน้ำตาลทรายปี 2567/2568 จำนวน 92.04 ล้านตันอ้อยนั้น จากการที่บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน โดยกำหนดให้มีการนำนโยบายและแนวทางด้านความยั่งยืนที่คณะกรรมการบริษัทกำหนดไว้ไปปฏิบัติผ่านวิสัยทัศน์และพันธกิจ รวมถึงนโยบายและระเบียบวิธีปฏิบัติต่างๆ อีกทั้งจัดให้มีหน่วยงานตรวจสอบภายในเพื่อตรวจสอบการปฏิบัติตามนโยบายและแนวทางด้านความยั่งยืนอีกด้วย กอปรกับบริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญกับผู้ได้เสียกลุ่มต่างๆ รวมถึงการสร้างพันธมิตรทางการค้ามากมาย

อีกทั้ง การปรับปรุง พัฒนา มาตรฐานการให้บริการด้านโลจิสติกส์ อย่างต่อเนื่องในระดับสากลส่งผลให้กลุ่มบริษัทฯ ยังคงรักษาความสามารถในการทำกำไรและสภาพคล่อง รวมถึงความสามารถในการชำระหนี้ได้โดยภาพรวม ผลประกอบการ ในปี 2568 กลุ่มบริษัทฯ มีกำไรสุทธิ 141.39 ล้านบาท และบริษัทฯ ประกาศจ่ายปันผลในอัตรา 0.16 บาทต่อหุ้น แม้ว่าจะมีผลกระทบจากภายนอกมากมาย แต่กลุ่มบริษัทฯ ยังสามารถรักษาความสามารถในการทำกำไรสุทธิและความสามารถในการชำระหนี้รวมถึงยังรักษาความสามารถในการการจ่ายเงินปันผลไว้ได้จึงเป็นการยืนยันว่ากลุ่มบริษัทฯ ประสบความสำเร็จในการในการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนในนามของประธานกรรมการ ผมขอขอบคุณสำหรับความไว้วางใจและความเชื่อมั่นจากผู้ถือหุ้นนักลงทุนสถาบันการเงิน พันธมิตรทางธุรกิจ ลูกค้าตลอดจนผู้บริหาร และพนักงานทุกท่านที่ได้ร่วมแรงร่วมใจช่วยดำเนินธุรกิจด้วยความเสียสละ ทุ่มเท อดทนและซื่อสัตย์ส่งผลให้บริษัทประสบความสำเร็จ

จนถึงทุกวันนี้ บริษัทฯ ขอยืนยันว่าจะดำเนินธุรกิจโดยยึดหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ตระหนักถึง ผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย รวมถึง มีความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม สังคม เพื่อให้บริษัทเติบโตอย่างยั่งยืน

ในช่วงปี 2568 ที่ผ่านมา เศรษฐกิจของประเทศเติบโตได้ร้อยละ 2.4 บริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญกับการผลิตที่ได้มาตรฐานในระดับสากล ทั้งในส่วนของการผ่านการรับรองมาตรฐาน BRC FSSC 22000 และ ISO 22000 และการให้ความสำคัญการการบริหารจัดการต้นทุนให้สามารถแข่งขันในอุตสาหกรรมได้ รวมถึงการสร้างกลุ่มพันธมิตรและสร้างโอกาสในการลงทุนในผลิตภัณฑ์ใหม่ๆ ส่งผลให้ บริษัท ทีเอสทีอี จำกัด (มหาชน) และบริษัทในเครือ รักษาความสามารถในการทำกำไรได้อย่างยั่งยืน ตอกย้ำความสำเร็จในฐานะ “**ผู้นำในด้านการให้บริการด้านโลจิสติกส์และดำเนินธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับอาหาร**”

ทั้งนี้ ด้วยการที่คณะผู้บริหารและพนักงานทุกระดับปฏิบัติตาม วิสัยทัศน์ และพันธกิจ รวมถึงการดำเนินงานด้วยค่านิยมหลักขององค์กรอย่างเคร่งครัด ได้แก่ มีวินัยการทำงาน มีความซื่อสัตย์ มีใจรักบริการ และมีความสามารถ กอปรกับ การดำเนินธุรกิจด้วยความระมัดระวัง จะเป็นแนวทางเพื่อสร้างความสำเร็จอย่างต่อเนื่องต่อไป

บริษัท ทีเอสทีอี จำกัด (มหาชน) และบริษัทในเครือ มุ่งมั่นที่พร้อมจะประกอบธุรกิจด้วยความดูแลใส่ใจต่อผู้มีส่วนได้เสีย เศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมอย่างมีคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณ ตลอดจนมีธรรมภิบาลเป็นเครื่องกำกับให้การดำเนินกิจกรรมต่างๆ เป็นไปด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต โปร่งใส และยุติธรรม ในขณะเดียวกันก็มีความตระหนักถึงผลกระทบต่อเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม อันจะเป็นกุญแจสำคัญสู่การเติบโตขององค์กรอย่างยั่งยืนได้อย่างแท้จริง

รายงาน
คณะกรรมการตรวจสอบ

นายสุวัฒน์ สัมมาชีพวิศวกุล
ประธานกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบ ได้รับการแต่งตั้งจากมติคณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยกรรมการอิสระของบริษัท จำนวน 3 ท่าน โดยมี นายสุวัฒน์ สัมมาชีพวิศวกุล ประธานกรรมการตรวจสอบ ซึ่งเป็นผู้มีความรู้ทางด้านบัญชี นางพวงทิพย์ ศิลปศาสตร์ กรรมการตรวจสอบ นางกรศิริ พิณรัตน์ กรรมการตรวจสอบ

ในปี 2568 คณะกรรมการตรวจสอบได้มีการประชุมรวม 4 ครั้ง และกรรมการ ทุกท่านเข้าร่วมการประชุมครบทุกครั้ง การเข้าร่วมประชุมของกรรมการแต่ละท่าน ได้รายงานไว้ในรายงานประจำปี 2568 และได้ดำเนินการต่างๆ สรุปได้ดังนี้

1.ทบทวนรายงานทางการเงินทั้งรายไตรมาสและประจำปีของบริษัทและงบการเงินรวมของบริษัทย่อย โดยพิจารณาข้อมูลทางบัญชีการปฏิบัติตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำงบการเงินดังกล่าว โดยประชุมพิจารณาร่วมกับผู้บริหารในสายงานบัญชีของบริษัทและบริษัท สำนักงาน เอ เอ็ม ซี จำกัด ผู้ตรวจสอบบัญชีอย่างสม่ำเสมอ โดยมีการรายงานข้อสังเกตจากการสอบทานและตรวจสอบ ทั้งนี้ในระหว่างการสอบทานและตรวจสอบของผู้สอบบัญชีไม่พบการทุจริตหรือการฝ่าฝืนกฎหมายของบริษัทและบริษัทย่อย

2. เข้าร่วมประชุมกับบริษัท ตรวจสอบภายในธรรมนิติ จำกัด ผู้ตรวจสอบภายใน เพื่อประเมินประสิทธิผล และความพอเพียงของระบบการควบคุมภายในของหน่วยงานต่างๆ ประเด็นสำคัญที่ตรวจพบตลอดจนติดตามผลการปรับปรุงแก้ไข ประเด็นที่ตรวจพบตลอดจนแนวทางป้องกันเพื่อไม่ให้เกิดความเสียหาย ซึ่งนำเสนอโดย ผู้ตรวจสอบภายใน โดยเน้นความเป็นอิสระของทั้ง ผู้ตรวจสอบภายในและผู้สอบบัญชีภายนอก

3. พิจารณาให้ความเห็นชอบแผนงานตรวจสอบภายในประจำปี 2568 โดยเน้นหนักในเรื่องที่จะมีความเสี่ยงที่มีผลกระทบอย่างมากต่อธุรกิจทั้งของบริษัทและบริษัทย่อย โดยติดตามผลการแก้ไขตามข้อเสนอแนะของผู้ตรวจสอบภายในให้มีการดำเนินการอย่างถูกต้องและต่อเนื่องเพื่อให้การดำเนินธุรกิจของบริษัทในเครือเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลมากที่สุด

4. ทบทวนระบบการกำกับดูแลการปฏิบัติงานตามข้อกำหนดกฎหมายที่เกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทรวมถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง โดยประชุมร่วมกับผู้บริหารสายงานบัญชี ผู้ตรวจสอบบัญชี และผู้ตรวจสอบภายใน

5. สอบทานรายการระหว่างกันของบริษัทกับบริษัทย่อย รวมทั้งรายการที่เกี่ยวโยงกัน หรือรายการที่อาจเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ เพื่อให้มั่นใจว่าธุรกรรมนั้นเป็นไปตามเงื่อนไขทางธุรกิจปกติ สมเหตุสมผล และประโยชน์สูงสุดของบริษัท พร้อมทั้งเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ โปร่งใส ไม่มีรายการที่กระทบต่อบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ

6. ประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ตรวจสอบบัญชีและผู้ตรวจสอบภายในตลอดจนพิจารณาความรู้ความสามารถและประสบการณ์ของผู้ตรวจสอบบัญชีและผู้ตรวจสอบภายใน รวมทั้งค่าตอบแทนในการสอบบัญชีและการตรวจสอบภายในที่เหมาะสมเพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อให้ความเห็นชอบในการเสนอรายชื่อผู้สอบบัญชีและค่าตอบแทน ต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่ออนุมัติแต่งตั้งสำหรับปี 2569

ในการดำเนินงานตามบทบาทหน้าที่ในปี 2568 คณะกรรมการตรวจสอบได้ทบทวนและพิจารณาการดำเนินงานของบริษัทโดยพิจารณา ร่วมกับผู้บริหารที่รับผิดชอบผู้ตรวจสอบภายในและผู้สอบบัญชีภายนอก โดยรวมคณะกรรมการตรวจสอบเห็นว่าบริษัทมีระบบการควบคุมภายใน ที่เหมาะสมและเพียงพอ รวมถึงมีการดำเนินงานที่สอดคล้องกับข้อกำหนดกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจ และนโยบายของบริษัท รวมทั้งงบการเงินของบริษัทฯ ได้จัดทำขึ้นตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไปเชื่อถือได้โดยได้นำระบบการบริหารความเสี่ยงและกระบวนการ ตรวจสอบมาพิจารณาด้วยแล้ว

.

รายงานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

นางพวงทิพย์ ศิลปศาสตร์
ประธานกรรมสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ได้รับการแต่งตั้งจากมติคณะกรรมการบริษัทฯ ประกอบด้วยคณะกรรมการจำนวน 3 ท่าน ได้แก่ คุณพวงทิพย์ ศิลปศาสตร์ ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน คุณสุวัฒน์ สัมมาชีพวิศวกุล และคุณจุฑาทิพย์ อรุณานนท์ชัย ในปี 2568 คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน มีการประชุมทั้งหมด 2 ครั้ง โดยกรรมการทุกท่านเข้าร่วมการประชุมทุกครั้ง และได้รายงานไว้ในรายงานประจำปี 56-1 One Report ประจำปี 2568 ทั้งนี้ คณะกรรมการได้ปฏิบัติหน้าที่ตามกฎบัตร โดยมีสาระสำคัญ ดังนี้

1. การสรรหาและคัดเลือกบุคคลเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท

ในการพิจารณาสรรหา และคัดเลือกบุคคลเพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระ กรรมการบริษัท และกรรมการชุดย่อยต่างๆ แทนกรรมการที่ครบวาระ และได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถเสนอรายชื่อบุคคลเพื่อเข้าพิจารณาคัดเลือกในระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม – 31 ธันวาคม 2568 เพื่อนำมาพิจารณาคุณสมบัติที่เหมาะสม ครบถ้วนตามข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายกำหนดโดยคำนึงถึงคุณวุฒิ ประสบการณ์ และความรู้ ความสามารถที่จะเป็นประโยชน์ต่อบริษัทฯ ก่อนนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ และที่ประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป

2. การกำหนดค่าตอบแทนของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย

ในการพิจารณากำหนดค่าตอบแทนและผลประโยชน์อื่นๆสำหรับกรรมการ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนได้พิจารณาค่าตอบแทนอย่างโปร่งใสเหมาะสมกับขอบเขตหน้าที่ความรับผิดชอบสอดคล้องกับผลการดำเนินงานของบริษัทฯโดยศึกษาวิเคราะห์เปรียบเทียบค่าตอบแทนของกรรมการและผู้บริหารระดับสูงให้อยู่ในระดับที่เทียบเคียงได้กับบริษัทจด

ทะเบียนในอุตสาหกรรมเดียวกันหรือบริษัทอื่นใดที่มีขนาดใกล้เคียงกันเพื่อจูงใจและรักษากรรมการและผู้บริหารระดับสูงที่มีคุณภาพไว้กับบริษัท

3. การจัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ และรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท

เพื่อให้การปฏิบัติงานของกรรมการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเปิดประโยชน์สูงสุดต่อองค์กร คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนจึงมีการจัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย และกรรมการรายบุคคลอยู่เป็นประจำทุกปี ซึ่งมีความสอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยมุ่งเน้นการนำผลประเมินไปใช้ประโยชน์เพื่อการปรับปรุงการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ

การปฏิบัติงานด้านการพิจารณาค่าตอบแทน

คณะกรรมการสรรหาฯ ได้พิจารณากำหนดค่าตอบแทนกรรมการบริษัทฯ ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ โดยพิจารณาจากปัจจัยดังนี้

1) ผลประกอบการและความซับซ้อนทางธุรกิจของ บริษัททีเอสทีอี จำกัด (มหาชน) (Company Performance and Business Complexity)

2) ผลงานคณะกรรมการ (Board Performance)

3) หน้าที่ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ (Directors Responsibilities) และ4) การเทียบเคียงกับบริษัทอื่นที่อยู่ในอุตสาหกรรมเดียวกันและมีขนาดใกล้เคียงกันโดยมีการดำเนินการ ดังนี้

1. พิจารณากำหนดกรอบอัตราและหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนกรรมการเพื่อขออนุมัติต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2567 ซึ่งจากการสำรวจข้อมูลเปรียบเทียบกับบริษัทชั้นนำในอุตสาหกรรมใกล้เคียงกันแล้วแล้ว พบว่าโครงสร้างและอัตราค่าตอบแทนกรรมการบริษัทฯ ที่กำหนดไว้เดิมมีความเหมาะสมดีแล้ว จึงสนอค่าตอบแทนในอัตราเดิมเท่ากับปี 2566 ซึ่งได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 เรียบร้อยแล้ว

2.ให้ความเห็นชอบผลการประเมินปฏิบัติงานของประธาน เจ้าหน้าที่บริหาร และกรรมการผู้จัดการใหญ่ ประจำปี 2566 ตลอดจนอัตราการปรับขึ้นเงินเดือน (Merit) และการจ่ายเงินรางวัลพิเศษ เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณา

3.เห็นชอบหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน และหลักเกณฑ์อัตราการขึ้นเงินเดือนของประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่ของบริษัท ทีเอสทีอี จำกัด (มหาชน) ตั้งแต่ปี 2568 เป็นต้นไป เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณาโดยหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานประกอบด้วย 2 ส่วน ดังนี้ การประเมินผลจากดัชนีวัดผลการดำเนินงาน (Corporate KPI) คะแนนเต็ม 70 คะแนน และประเมินด้านความเป็นผู้นำ (Leadership Competency) คะแนนเต็ม 30 คะแนน

รายงานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

นางกรศิริ พิณรัตน์
ประธานกรรมบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ได้รับการแต่งตั้งจากมติคณะกรรมการบริษัทฯ ประกอบด้วยคณะกรรมการจำนวน 5 ท่าน ได้แก่ คุณกรศิริ พิณรัตน์ ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง คุณสุวัฒน์ สัมมาชีพวิศวกุล คุณพวงทิพย์ ศิลปศาสตร์ คุณชนะชัย ชุติมาวรพันธ์ และคุณ ธนากร เจริญวงศา

ในปี 2568 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมีการประชุมทั้งหมด 4 ครั้ง โดยกรรมการทุกท่านเข้าร่วมการประชุมทุกครั้ง และได้รายงานไว้ในรายงานประจำปี 56-1 One Report ประจำปี 2568 โดยคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงปฏิบัติหน้าที่ภายใต้การกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อให้การบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลบรรลุเป้าหมายทางธุรกิจ สามารถสร้างความมั่นใจและความน่าเชื่อถือแก่ผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียว่า บริษัทฯ มีระบบการบริหารความเสี่ยงที่สามารถรองรับความเสี่ยงได้ในทุกมิติ

โดยมีสาระสำคัญในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ดังนี้

1. กำกับดูแลการบริหารความเสี่ยงเพื่อลดผลกระทบต่อการดำเนินงานของธุรกิจ

บริษัทฯ ได้ติดตามสถานการณ์สำคัญต่างๆ ทั่วโลก ที่อาจจะส่งผลกระทบต่อการดำเนินงานของธุรกิจของบริษัทฯ และบริษัทในเครือ มีมาตรการเชิงรุก และเชิงรับ จัดทำแผนบริหารจัดการเพื่อลดโอกาสเกิดเหตุการณ์ความเสี่ยงทุกรายการ โดยในปี 2568 ได้ทบทวนปรับปรุงนโยบาย การบริหารความเสี่ยง และความเสี่ยงที่ยอมรับได้ ให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน

2. กำกับดูแลการบริหารผู้มีส่วนได้เสียขององค์กรเพื่อให้กระบวนการบริหารผู้มีส่วนได้เสียและครอบคลุมการบริหารจัดการผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม โดยมีความเห็นชอบ ดังนี้

2.1 กลยุทธ์การบริหารผู้มีส่วนได้เสียของบริษัท

2.2 ประเด็นที่ผู้มีส่วนได้เสียให้ความสำคัญและแนวทางการดำเนินงาน

3. ติดตามการบริหารความเสี่ยงองค์กรประจำปี 2568 โดยติดตามอย่างใกล้ชิดเป็นประจำทุกไตรมาส มีการกำหนดตัวชี้วัดความเสี่ยงเพื่อเฝ้าระวังและเตือนภัยล่วงหน้า ให้คำแนะนำฝ่ายจัดการในการปรับปรุงการบริหารจัดการความเสี่ยงให้ดียิ่งขึ้นโดยทบทวนแผนความเสี่ยงให้สอดคล้องกับกลยุทธ์และสภาพแวดล้อมทางธุรกิจที่เปลี่ยนไป และมีการรายงานผลให้คณะกรรมการบริษัทได้รับทราบ

4. พิจารณากลั่นกรองรายงานความเสี่ยงองค์กรได้นำเสนอขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัท ซึ่งทำให้แผนบริหารความเสี่ยงมีความชัดเจนสอดคล้องกับกลยุทธ์และเป้าหมายการดำเนินธุรกิจ โดยมีการถ่ายทอดไปสู่การปฏิบัติทั่วองค์กรเพื่อให้สามารถบริหารความเสี่ยงได้อย่างมีประสิทธิผลได้ทันท่วงที

โดยสรุป คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ จะมุ่งมั่นรักษาและทุ่มเทพัฒนาประสิทธิภาพในการบริหารความเสี่ยงได้อย่างดียิ่งขึ้น เพื่อให้สามารถบริหารความเสี่ยงได้อย่างมีประสิทธิผล เหมาะสม และควบคุมให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ และบรรลุเป้าหมายทางธุรกิจอย่างยั่งยืนในสภาพแวดล้อมที่ท้าทาย

ส่วนที่ 1

การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน

1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

1.1 นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

บริษัท ทีเอสทีอี จำกัด (มหาชน) จัดตั้งขึ้นเมื่อ พ.ศ. 2519 โดยกลุ่มนักอุตสาหกรรมน้ำตาลประกอบด้วย โรงงานน้ำตาลจำนวน 9 โรงงาน เป็นผู้เริ่มก่อตั้งโดยใช้ชื่อว่าบริษัท เดอะไทยชูการ์ เทอร์มิเนิ้ล คอปอเรชั่น จำกัด มีเป้าหมายเพื่อใช้คลังสินค้าและท่าเทียบเรือบนพื้นที่ 153 ไร่ 1 งาน 34.30 ตารางวา เพื่อใช้เป็นที่เก็บพักรอสินค้าน้ำตาลเพื่อเตรียมขนถ่ายขึ้นเรือเดินสมุทรและวางแผนให้คลังสินค้าติดแม่น้ำเจ้าพระยาแห่งนี้เป็นศูนย์กลางของโรงงานน้ำตาลในเขตภาคกลางและภาคตะวันตก ปัจจุบัน มีพื้นที่รวมทั้งสิ้น 164 ไร่ 2 งาน 3.30 ตารางวา

บริษัท เดอะ ไทยชูการ์ เทอร์มิเนิ้ล คอปอเรชั่น จำกัด ได้รับอนุญาตเป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เมื่อวันที่ 13 กรกฎาคม 2533 และได้แปรสภาพเป็นบริษัทมหาชนจำกัด ในปี 2537 ใช้ชื่อใหม่ว่า “บริษัท ไทยชูการ์ เทอร์มิเนิ้ล จำกัด (มหาชน)”

ตั้งแต่ปี 2550 เป็นต้นมา บริษัท ไทยชูการ์ เทอร์มิเนิ้ล จำกัด (มหาชน) ได้ขยายรูปแบบธุรกิจในหลากหลายประเภทธุรกิจนอกเหนือจากกลุ่มธุรกิจท่าเรือคลังสินค้า อาทิ เช่น กลุ่มธุรกิจน้ำมันพืชและบรรจุ (Vegetable Oil & Packing) กลุ่มธุรกิจอาหารส่วนประกอบอาหาร ขนม (Food Ingredient & Snacks) กลุ่มธุรกิจอสังหา เทรดดิ้ง ขายปลีก ขายส่ง (Real Estate & Distributer) และรวมถึงกลุ่มธุรกิจลงทุนอื่นๆ (Invested Business) และเมื่อวันที่ 31 พฤษภาคม 2566 ได้มีการเปลี่ยนชื่อบริษัทเป็น “บริษัท ทีเอสทีอี จำกัด (มหาชน)”

ปัจจุบัน บริษัท ทีเอสทีอี จำกัด (มหาชน) ประกอบธุรกิจโดยการถือหุ้นในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม (Holding Company) ซึ่งมีการดำเนินงานผ่าน **4** หน่วยธุรกิจหลัก โดยมีโครงสร้างกลุ่มบริษัทและลักษณะการประกอบธุรกิจ ดังต่อไปนี้

ลำดับ	ชื่อบริษัท	ชื่อย่อ	ประเภทธุรกิจ
1	บมจ ทีเอสทีอี	TSTE	ประกอบธุรกิจหลักโดยการเป็น Holding Company โดยมีธุรกิจขนส่งและโลจิสติกส์เป็นธุรกิจหลัก และมีธุรกิจน้ำมันพืชและบรรจุภัณฑ์ ธุรกิจอาหารและวัตถุดิบ รวมถึงธุรกิจอสังหาริมทรัพย์
2	บจก. ที เอส ขนส่ง และโลจิสติกส์	TSTL	ประกอบธุรกิจท่าเรือ ขนส่งและโลจิสติกส์ รวมถึงธุรกิจที่เกี่ยวเนื่องกันแบบครบวงจร (One Stop Service)
3	บจก. ที เอส คลังสินค้า	TSW	ประกอบธุรกิจคลังสินค้า
4	บจก. ไทย อินเตอร์เนชั่นแนล คอนเทนเนอร์	TICT	ประกอบธุรกิจท่าเรือคอนเทนเนอร์ และธุรกิจที่เกี่ยวเนื่องกัน
5	บจก. ที เอส แทงค์ เทอร์มินอล	TTT	ประกอบธุรกิจให้เช่าถังเก็บของเหลว เช่น น้ำมันพืช น้ำมันพืชใช้แล้ว เอทานอล เป็นต้น
6	บจก. อัลฟาบริดจ์ เทรดดิ้ง	APT	ประกอบธุรกิจซื้อมาขายไปสารเคมี และธุรกิจที่เกี่ยวเนื่องกัน
7	บจก. ที เอส อุตสาหกรรมน้ำมัน	TSO	ประกอบธุรกิจกลั่น รับจ้างกลั่น และจำหน่ายน้ำมันพืช อาทิ น้ำมันปาล์ม น้ำมันถั่วเหลือง เป็นต้น
8	บจก. ที เอส โปรแพค	TSP	ประกอบธุรกิจรับจ้างบรรจุ และขายบรรจุภัณฑ์
9	บจก. ที เอส ฟู้ด โฮลดิ้ง	TSF	ประกอบธุรกิจผลิต และจำหน่ายแผ่นปลาซูริมิ และเป็น Holding Company ในส่วนหน่วยธุรกิจอาหารและวัตถุดิบ
10	บจก. เนเจอร์เบสท์ฟู้ด	NBF	ประกอบธุรกิจผลิตและจำหน่ายสาหร่าย สาหร่ายปรุงรส แผ่นปลาปรุงรส ผงปรุงรส และขนมขบเคี้ยว
11	บจก. เนเจอร์ เอกซ์แทรกชั่น	NEX	ประกอบธุรกิจผลิต และจำหน่ายน้ำดื่ม และน้ำผลไม้
12	บจก. เรดดี้ ทู อีท	RDE	ประกอบธุรกิจผลิต และจำหน่ายอาหารปรุงสุกสำเร็จรูปพร้อมรับประทาน
13	บจก.ไทย เอนโท ฟู้ด	TEN	ประกอบธุรกิจผลิต และจำหน่ายผงโปรตีนต่างๆ ผงโกโก้ ด้วยเทคโนโลยีขั้นสูง
14	บจก. ทีเอส เซลล์ แอนด์ มาร์เก็ตติ้ง	TSS	ประกอบธุรกิจเป็นตัวแทนจัดจำหน่าย ขาย และทำการตลาดสินค้าต่างๆ
15	บจก. ที เอส จี แอสเซ็ท	TSA	ประกอบธุรกิจลงทุนในอสังหาริมทรัพย์ และอพาร์ทเมนท์ให้เช่า
16	บจก. ทีเอสทีอี รีท แมเนจเมนท์	TRM	ประกอบธุรกิจเป็นผู้จัดการกองทรัสต์เพื่อการลงทุนในอสังหาริมทรัพย์สิริ-ภิญโญ (“SIRIPRT”) และผู้บริหารอสังหาริมทรัพย์อาคารสำนักงานให้เช่าอาคารสิริภิญโญ
17	บจก.ทีเอสเอ็ม แมเนจเมนท์	TSM	ประกอบธุรกิจจัดหาแรงงานให้บริษัทในเครือ
18	บมจ. ที เอส ฟลาวมิลล์	TMILL	ประกอบธุรกิจผลิตและจำหน่ายแป้งสาลี โดยจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ MAI

1.1.1 วิสัยทัศน์ พันธกิจ ค่านิยมองค์กร และเป้าหมายในการดำเนินธุรกิจ

วิสัยทัศน์

เราคือ กลุ่มบริษัทให้บริการด้านโลจิสติกส์ และดำเนินธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับอาหารในระดับมาตรฐานสากลภายใต้การให้บริการบริหารงานที่มีประสิทธิภาพ ด้วยหลักธรรมาภิบาล เพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน

พันธกิจ

- ปรับปรุง พัฒนา มาตรฐานการให้บริการโลจิสติกส์ อย่างต่อเนื่องใน ระดับสากล
- เสริมสร้างพันธมิตรทางการค้า และสร้างโอกาสการลงทุนในธุรกิจโลจิสติกส์ที่เกี่ยวข้อง
- บริหาร จัดการอย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล เพื่อเพิ่มศักยภาพการแข่งขัน ผ่านการควบคุมต้นทุนและควบคุมคุณภาพสินค้าในระดับมาตรฐาน
- ส่งเสริม การพัฒนา สินค้า ผลิตภัณฑ์ใหม่อย่างต่อเนื่อง เพื่อนำไปสู่การเพิ่มมูลค่าผ่านตลาดผู้บริโภค (Consumer Market) ตลาดเฉพาะเจาะจง (Niche Market)
- สร้างผลประโยชน์ที่เป็นธรรมร่วมกัน ระหว่างหุ้นส่วนทางธุรกิจ เพื่อความสำเร็จที่ยั่งยืน

ค่านิยมองค์กร

D Discipline

วินัยการทำงาน : ระเบียบกฎเกณฑ์ข้อบังคับ สำหรับควบคุมความประพฤติทางกายของคนในสังคมให้เรียบร้อยดีงามเป็นแบบแผนอันหนึ่งอันเดียวกัน สามารถอยู่ร่วมกันในสังคมได้อย่างมีความสุข

I Integrity

ความซื่อสัตย์ : การไม่โกงกิน ความซื่อสัตย์ต่อตนเองและผู้อื่น หรือพูดอะไรก็ทำในสิ่งที่เคยได้พูดไว้ ซึ่งพฤติกรรมนั้นมีความสำคัญมาก สำหรับการเป็นหัวหน้า หรือการเป็นผู้นำ

S Service Mind

ใจรักบริการ : ถือเป็นหัวใจสำคัญของงานบริการ คนที่ทำงานบริการจะต้องให้บริการแก่ลูกค้าด้วยจิตใจที่รักงานบริการอย่างเต็มเปี่ยม และแสดงออกให้ลูกค้าเห็นถึงความเอาใจใส่ของคุณที่มีต่อลูกค้าให้สมกับที่เป็นพนักงานบริการลูกค้า

C Competency

ความสามารถ : เป็นเครื่องมือบริหารจัดการทรัพยากรมนุษย์ที่สำคัญอย่างหนึ่งที่ผู้บริหารทุกระดับสามารถนำมาใช้ในการสรรหา รักษาและพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ทักษะและความสามารถและบุคลิกลักษณะเฉพาะตรงตามที่ตำแหน่งกำหนด เพื่อให้ปฏิบัติหน้าที่ได้ตามผลที่คาดหวังไว้ลูกค้าให้สมกับที่เป็นพนักงานบริการลูกค้า

เป้าหมายธุรกิจ

เป้าหมายระยะสั้น

ปี 2564 เป็นปีแห่งการเรียนรู้และพัฒนา โดยการเสริมสร้าง เรียนรู้ วัฒนธรรมองค์กร และปรับปรุงโครงสร้างองค์กรให้เป็นระบบ รวมถึงการสร้างทีมงานที่มีความรู้ความสามารถเฉพาะด้าน

ปี 2565 เป็นปีแห่งประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และพันธมิตรทางธุรกิจ โดยการพัฒนาการให้บริการคลังสินค้าและท่าเรือด้วยมาตรฐานสากล เพื่อสร้างความพึงพอใจให้ลูกค้า รวมถึงการสร้างพันธมิตรทางธุรกิจ

ปี 2566-2568 เป็นหนึ่งในผู้ให้บริการที่ดีแก่ลูกค้า มีความสะดวก รวดเร็ว มีสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวกให้แก่ลูกค้าอย่างเพียงพอ มีระบบการบริการลูกค้าโดยลูกค้าสามารถร้องเรียนความไม่พอใจในสินค้าและบริการได้ตลอดเวลา ดูแลซ่อมบำรุงสถานที่ตลอดจนเครื่องจักรต่างๆ เพื่อพร้อมที่จะให้บริการแก่ลูกค้าตลอดเวลา

เป้าหมายระยะยาว

(ภายในปี 2569-2572) ในการดำเนินธุรกิจของบริษัท คือ การพัฒนาธุรกิจบริการขนถ่ายสินค้าให้มีความสะดวกรวดเร็วเพื่อให้บริการแก่ลูกค้าที่นำสินค้าเข้ามาใช้บริการให้มีความหลากหลายขึ้นไม่เพียงแต่เฉพาะสินค้าหลัก ได้แก่ น้ำตาลทรายดิบ และน้ำตาลทรายขาว เท่านั้น แต่ยังรวมถึงสินค้าอุปโภคและบริโภคอื่นๆ รวมถึงการให้บริการด้านบรรจุภัณฑ์แก่ลูกค้า เพื่อสร้างการบริการทางด้านโลจิสติกส์อย่างครบวงจร

อีกทั้ง จะดำเนินการผลิตผลิตภัณฑ์ด้านอาหารที่มีคุณภาพ ใส่ใจสุขภาพของผู้บริโภค พร้อมความมุ่งมั่นที่จะใช้ บรรจุภัณฑ์และนวัตกรรมการผลิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมตั้งแต่ต้นน้ำยันปลายน้ำ ใช้บรรจุภัณฑ์ที่สามารถนำกลับมา ใช้ใหม่ได้ หรือ ย่อยสลายได้ง่าย โดยมีกลยุทธ์ ดังนี้

1. ดำเนินธุรกิจโดยโดยโปร่งใส มุ่งเน้นให้เกิดผลกระทบทางลบให้น้อยที่สุด ต่อผู้มีส่วนได้เสีย
2. มีนโยบายคำนึงถึงสิ่งแวดล้อม มีการบริหารทรัพยากรทางธรรมชาติให้มีประสิทธิภาพสูงสุด
3. ดำเนินธุรกิจโดยมุ่งเน้นการลดพลังงาน เพิ่มสัดส่วนการใช้พลังงานทดแทน และพลังงานหมุนเวียน

1.1.2 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญในช่วง 3 ปีที่ผ่านมา

2566

- เมื่อวันที่ 15 สิงหาคม 2566 จัดตั้งบริษัท เรดดี้ ทู อีท จำกัด
- เมื่อวันที่ 20 กันยายน 2566 จัดตั้งบริษัท ทีเอสทีอี รีท แมเนจเมนท์ จำกัด
- เมื่อวันที่ 20 กันยายน 2566 บริษัท ไทย เอนโท ฟู้ด จำกัด (“บริษัทร่วมทุน”) ได้รับรางวัลชนะเลิศจากการเข้าร่วมประกวดรางวัลนวัตกรรมผลิตภัณฑ์อาหารและเครื่องดื่ม ครั้งที่ 5 ในงาน Food Ingridient Asia (Thailand) 2023
- เมื่อวันที่ 17 ตุลาคม 2566 จัดตั้งบริษัท ทีเอส เซลล์ แอนด์ มาร์เก็ตติ้ง จำกัด
- บริษัท ทีเอสทีอี จำกัด (มหาชน) ได้รับการประเมินการกำกับดูแลกิจการที่ดีจากสมาคมกรรมการบริษัทไทยในระดับดีเลิศ (Corporate Governance Score Excellent) เกรด 5 ดาว และเป็นหนึ่งในบริษัท Top Quartile ของหุ้นที่มี Market Capital 1,000 – 2,999 ล้านบาท
- บริษัท ที เอส อุตสาหกรรมน้ำมัน จำกัด (“บริษัทในเครือ”) ได้รับการรับรองมาตรฐาน The Food Safety Management System คือ BRC Issue 9 Grade A จาก SGS

2567

- เมื่อวันที่ 21 พฤษภาคม 2567 บริษัท ทีเอสทีอี รีท แมเนจเมนท์ จำกัด (“TRM”) ได้รับเห็นชอบเป็นผู้จัดการกองทรัสต์เพื่อการลงทุนในอสังหาริมทรัพย์จากสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์(“สำนักงาน ก.ล.ต.”) และวันที่ 7 ตุลาคม 2567 TRM ในฐานะผู้ก่อตั้งทรัสต์ได้ก่อตั้งทรัสต์เพื่อการลงทุนในอสังหาริมทรัพย์สิริภิญโญ (“SIRIPRT”) ต่อมาวันที่ 1 พฤศจิกายน 2567 ได้แปลงสภาพกองทุนรวมอสังหาริมทรัพย์แสนสิริ ไพร์มออฟฟิศ (“SIRIP”) เป็น SIRIPRT โดย TRM เป็นผู้จัดการกองทรัสต์จนถึงปัจจุบัน
- บริษัท ทีเอสทีอี จำกัด (มหาชน) **ได้รับการประเมินการกำกับดูแลกิจการที่ดีจากสมาคมกรรมการบริษัทไทยในระดับดีเลิศ** (Corporate Governance Score Excellent) เกรด 5 ดาว และเป็นหนึ่งในบริษัท Top Quartile ของหุ้นที่มี Market Capital 1,000 – 2,999 ล้านบาท
- บริษัท ที เอส อุตสาหกรรมน้ำมัน จำกัด (“บริษัทในเครือ”) ได้รับการรับรองมาตรฐาน The Food Safety Management System คือ BRC Issue 9 Grade A+ จาก SGS

2568

- เมื่อวันที่ 19 พฤษภาคม 2568 จัดตั้งบริษัท ที เอส แทงค์ เทอร์มินอล จำกัด และบริษัท อัลฟาบริดจ์ เทรดดิ้ง จำกัด
- บริษัท ทีเอสทีอี จำกัด (มหาชน) ได้รับการประเมินการกำกับดูแลกิจการที่ดีจากสมาคมกรรมการบริษัทไทยในระดับดีเลิศ (Corporate Governance Score Excellent) เกรด 5 ดาว ต่อเนื่องเป็นปีที่ 6
- บริษัท ทีเอสทีอี จำกัด (มหาชน) ปรับรูปแบบการประกอบธุรกิจจากบริษัทที่มีการประกอบธุรกิจทั่วไป (Operating Company) เป็นบริษัทที่ประกอบธุรกิจโดยการถือหุ้นบริษัทอื่น (Holding company)
- บริษัท ที เอส อุตสาหกรรมน้ำมัน จำกัด (“บริษัทในเครือ”) ได้รับการรับรองมาตรฐานความปลอดภัยอาหาร BRCGS (Grade A) จาก SGS

1.2 ลักษณะการประกอบธุรกิจ

ธุรกิจของบริษัท ทีเอสทีอี จำกัด (มหาชน) ประกอบธุรกิจโดยการถือหุ้นในบริษัทอื่น (Holding Company) การกำหนดธุรกิจหลัก และการกำหนดบริษัทย่อยที่ประกอบธุรกิจหลักที่ไม่มีสถานะเป็นบริษัทจดทะเบียน โดยบริษัทดำเนินกิจการในลักษณะให้บริษัทย่อยแต่ละบริษัทเช่าทรัพย์สินจากบริษัทแม่ เพื่อประกอบธุรกิจตามสายงานของแต่ละหน่วยธุรกิจนั้นๆ โดยบริษัทมีที่ดิน คลังสินค้าและทรัพย์สินอื่น มีเนื้อที่ในการประกอบธุรกิจของบริษัทและบริษัทในเครืออยู่ในบริเวณเดียวกัน ซึ่งประกอบด้วยการให้บริการขนถ่ายสินค้าและท่าเทียบเรือ โรงงานแป้งสาลี โรงงานกลั่นน้ำมันปาล์ม โรงงานผลิตบรรจุภัณฑ์และบรรจุสินค้า และโรงงานผลิตอาหาร ซึ่งตั้งอยู่ที่ตำบลสำโรงกลาง อำเภอพระประแดง จังหวัดสมุทรปราการ ปัจจุบัน มีพื้นที่รวมทั้งสิ้น 164 ไร่ 2 งาน 3.30 ตารางวา และบริษัทย่อยที่ตั้งอยู่สถานที่อื่นในจังหวัดสมุทรปราการ พื้นที่รวม 7 ไร่ 66 ตารางวา

1.2.1 โครงสร้างรายได้

ปัจจุบันบริษัทมีบริษัทย่อยจำนวน 15 บริษัท และบริษัทร่วมจำนวน 2 บริษัท โดยแต่ละบริษัทประกอบธุรกิจในลักษณะแตกต่างกันออกไป โดยมีผลการดำเนินงาน สิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 โดยมีรายได้รวมจากการประกอบธุรกิจ จำนวน 3,301.29 ล้านบาท[1] มีกำไรสุทธิจำนวน 155.35 ล้านบาท[2] โดยมีสัดส่วนรายได้จากธุรกิจต่างๆ ของกลุ่มบริษัท ดังนี้

ประเภทธุรกิจ	ดำเนินการโดย	ถือหุ้นโดย	ร้อยละการถือหุ้นของบริษัท	2566		2567		2568	
				ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
ธุรกิจ Holding	**บมจ. ทีเอสทีอี**			319.07	10.25	243.40	7.72	291.56	8.83
ธุรกิจท่าเรือและคลังสินค้า	บจก.ที เอส ขนส่งและโลจิสติกส์	TSTE	100.00	77.42	2.49	142.65	4.52	193.43	5.86
	บจก. ที เอส คลังสินค้า	TSTL	100.00	62.06	1.99	52.64	1.67	79.00	2.39
	บจก. อัลฟ่าบริดจ์ เทรดดิ้ง	TSTL	100.00	-	-	-	-	0.21	0.01
	บจก. ที เอส แทงค์ เทอร์มินอล	TSTL	100.00	-	-	-	-	-	-
	บจก. ไทย อินเตอร์เนชั่นแนล คอนเทนเนอร์ เทอร์มินัล	TSTL	25.00	100.02	3.22	187.97	5.96	259.85	7.87
รวมรายได้จากธุรกิจท่าเรือและคลังสินค้า				239.50	7.70	383.25	12.16	532.49	16.13
ธุรกิจน้ำมันและบรรจุภัณฑ์	บจก. ที เอส อุตสาหกรรมน้ำมัน	TSTE	100.00	186.86	6.00	216.61	6.87	216.28	6.55
	บจก. ที เอส โปรแพค	TSO	100.00	88.75	2.85	110.36	3.50	143.60	4.35
รวมรายได้จากธุรกิจน้ำมันและบรรจุ				275.61	8.85	326.97	10.37	359.87	10.90
ธุรกิจอาหาร ส่วนประกอบอาหาร และขนม	บจก. ที เอส ฟู้ด โฮลดิ้ง	TSTE	100.00	15.50	0.50	0.55	0.02	8.52	0.26
	บจก. เนเจอร์เบสท์ฟู้ด	TSF	100.00	337.62	10.83	409.80	13.00	456.39	13.83
	บจก. ทีเอส เซลล์ แอนด์ มาร์เก็ตติ้ง	TSF	100.00	-	-	0.19	0.01	0.66	0.02
	บจก. เนเจอร์ เอกซ์แทรกชั่น	TSF	100.00	-	-	0.28	0.01	0.19	0.01
	บจก. เรดดี้ ทู อีท	TSF	90.00	-	-	0.12	0.00	0.07	0.00
	บจก. ไทย เอนโท ฟู้ด	TSF	50.00	0.10	-	1.25	0.04	1.04	0.03
รวมรายได้จากธุรกิจอาหาร ส่วนประกอบอาหาร และขนม				353.22	11.33	412.19	13.07	466.87	14.15
ธุรกิจให้เช่าอสังหาริมทรัพย์และธุรกิจอื่น	บจก. ที เอส จี แอสเซ็ท	TSTE	100.00	26.98	0.87	35.35	1.12	14.54	0.44
	บจก. ทีเอสเอ็ม แมเนจเม้นท์	TSA	100.00	14.58	0.47	16.10	0.51	25.95	0.79
	บจก. ทีเอสทีอี รีท แมเนจเมนท์	TSA	100.00	0.02	0.00	1.74	0.06	10.38	0.31
รวมรายได้จากธุรกิจอสังหาริมทรัพย์ และอื่นๆ				41.58	1.34	53.19	1.69	50.87	1.54
ธุรกิจแป้งสาลี	บมจ. ที เอส ฟลาวมิลล์	TSTE	68.86	1,884.58	60.53	1,733.78	54.99	1,599.63	48.45
รวมรายได้จากธุรกิจแป้งสาลี				1,884.58	60.53	1,733.78	54.99	1,599.63	48.45
รวมรายได้ทั้งหมด				3,113.56	100.00	3,152.78	100.00	3,301.29	100.00

หมายเหตุ 1. รายได้รวมจากการประกอบธุรกิจยังไม่หักรายการระหว่างกัน

2. กำไรสุทธิยังไม่หักส่วนที่เป็นของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม

บริษัทฯ มีผลการดำเนินงานของบริษัทอยู่ในสถานะที่ดีมีผลประกอบการในทางบวกมาโดยตลอดและมีการจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้น มีการกำกับดูแลกิจการที่ดีมีระบบควบคุมภายในตลอดจนมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ แก่ผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไป

โครงสร้างรายได้ระหว่างประเทศ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 ธุรกิจอาหารโดยมี บริษัท เนเจอร์เบสท์ฟู้ด จำกัด (“บริษัทในเครือ”) รวมมูลค่าทั้งสิ้น 147,508,429.80 บาท

ปี	2566	2567	2568
รวม	114,272,589.36	64,291,118.48	147,508,429.80

1.2.2 การประกอบธุรกิจของแต่ละประเภท

- **ธุรกิจท่าเรือและคลังสินค้า**

บริษัท ที เอส ขนส่งและโลจิสติกส์ (TSTL)

บริษัท ที เอส ขนส่งและโลจิสติกส์ จำกัด (“TSTL”) เป็นบริษัทในเครือ TSTE ดำเนินธุรกิจให้บริการท่าเทียบเรือ และงานบริการขนถ่ายสินค้าระหว่างประเทศแบบครบวงจร ตอบโจทย์งานโลจิสติกส์ของลูกค้าหรือผู้ประกอบการที่มีความต้องการนำเข้าและส่งออกสินค้าทุกประเภท ทั้งทางทะเล แม่น้ำ และทางบกตามรูปแบบและความต้องการของลูกค้า ด้วยบุคลากรและทีมงานที่มีคุณภาพมาก ด้วยประสบการณ์กว่า 40 ปี ทั้งด้านการให้บริการ การบริหารจัดการ รวมถึงการจัดการด้านปฏิบัติการ จึงทำให้ TSTL ตอบสนองความพึงพอใจสูงสุดของลูกค้าและได้รับความไว้วางใจจากลูกค้าเสมอมาตลอดระยะเวลาที่ผ่านมา

ท่าเรือ TSTL ตั้งอยู่ที่กิโลเมตรที่ 21 จากปากอ่าวไทยฝั่งตะวันออก (ปู่เจ้าสมิงพราย – สำโรง) ด้วยความยาวหน้าท่า (16A 16B และ 16C) รวมกันอยู่ที่ 385 เมตร มีความลึกหน้าท่าเทียบเรือในขณะระดับน้ำลงต่ำสุดอยู่ที่ 8.50 เมตร สามารถรองรับเรือเดินสมุทร เรือลำเรียง เรือลากจูง เรือบรรทุกสินค้าเทกอง พร้อมให้บริการพิธีการศุลกากร และตรวจปล่อย ณ ท่าเรือตลอด 24 ชั่วโมง

บริษัท ที เอส ขนส่งและโลจิสติกส์ จำกัด (TSTL) บริหารท่าเรือ 16A, 16B เป็นท่าเรือเพื่อการขนส่งสินค้าเกษตร อาทิ เช่น น้ำตาล, ข้าวสาลี, น้ำมันพืช, น้ำมันปาล์มดิบและน้ำมันปาล์มผ่านกรรมวิธี เป็นต้น ทั้งสินค้าที่เป็นลักษณะเทกอง (Bulk) และกระสอบ (Bag) รวมไปถึงสินค้าที่บรรจุในชะลอม (Pre-Sling) และในส่วนของท่าเรือ 16C เป็นท่าเรือเพื่อการขนส่งสินค้าตู้คอนเทนเนอร์ บริหารงานโดย บริษัท ไทย อินเตอร์เนชั่นแนล คอนเทนเนอร์ เทอร์มินัล จำกัด (บริษัทร่วม) (“TICT”) ซึ่งเป็นบริษัทร่วมทุนระหว่าง บริษัท อินเตอร์เนชั่นแนล โลจิสติกส์ จำกัด กับ บริษัท ที เอส ขนส่งและโลจิสติกส์ จำกัด (TSTL) โดยถือหุ้นในสัดส่วน ร้อยละ 25 โดยประเภทสินค้าและปริมาณสินค้าผ่านท่าเรือ 16A และ 16B ในปี 2566 – 2568 เป็นดังนี้

ประเภทสินค้า	ปี 2566	ร้อยละ	ปี 2567	ร้อยละ	ปี 2568	ร้อยละ
น้ำตาลทรายดิบ	181,442.78	26.36	52,389.73	9.42	59,815.92	7.10
น้ำตาลทรายขาว	176,054.00	25.58	150,557.50	27.08	384,166.90	45.57
อื่นๆ	330,828.49	48.06	353,099.08	63.50	398,983.26	47.33
รวม	688,325.27	100.00	556,046.31	100.00	842,966.08	100.00

กลุ่มลูกค้าเป้าหมาย

บริษัทมีลูกค้าหลักคือโรงงานสมาชิกซึ่งมีผู้บริหารเป็นผู้ถือหุ้นและเป็นกรรมการบริษัท ส่วนลูกค้าเป้าหมาย คือ บรรดาโรงงานน้ำตาลนอกกลุ่มและโรงงานน้ำตาลอิสระซึ่งมีทำเลที่ตั้งโรงงานมีความเหมาะสมในการขนส่งสินค้าเข้ามาใช้บริการ ได้แก่ กลุ่มโรงงานในภาคเหนือ ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ภาคกลาง โดยมีสถานีส่งออกที่บริการขนถ่ายที่ใกล้ที่สุด คือ จังหวัดสมุทรปราการ ซึ่งอยู่ใกล้อ่าวไทยห่างออกไปจะเป็นท่าเทียบเรือน้ำลึกในจังหวัดชลบุรี คือ แหลมฉบัง ศรีราชา และเกาะสีชัง

สำหรับโรงงานน้ำตาลที่ตั้งอยู่ในภาคกลางแถบจังหวัดราชบุรี กาญจนบุรี จะขนส่งสินค้ามาทางด้านถนนวงแหวนอุตสาหกรรมทำให้การคมนาคมขนส่งมีความสะดวกรวดเร็วและประหยัดค่าใช้จ่ายสำหรับลูกค้าได้มากยิ่งขึ้น จะทำให้ปริมาณสินค้าที่เข้ามาใช้บริการไม่เฉพาะสินค้าน้ำตาลเท่านั้น พืชผลทางการเกษตรอื่นๆ ก็จะได้รับผลดีจากความสะดวกในด้านการคมนาคมด้วยเช่นกัน และเพื่อรองรับปริมาณสินค้าที่จะเข้ามาใช้บริการ บริษัทได้ปรับปรุงประสิทธิภาพ ทั้งด้านการให้บริการและการขนถ่ายสินค้าให้มีความรวดเร็วยิ่งขึ้นทำให้เกิดความสะดวกและเกิดผลประโยชน์สูงสุดแก่ลูกค้าและเป็นการจูงใจให้นำสินค้ามาใช้บริการของบริษัทให้มากยิ่งขึ้น

นโยบายการตั้งราคา

เนื่องจากผู้ประกอบกิจการท่าเทียบเรือทุกรายที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการท่าเรือเดินทะเลจากสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการพาณิชยนาวี กระทรวงคมนาคม ซึ่งควบคุมการคิดอัตราค่าบริการประเภทต่างๆ ให้อยู่ในมาตรฐานเดียวกัน เช่น ค่าเทียบท่าเรือ ค่าผ่านท่าสินค้า ค่าบริการเช่าเครื่องจักรกล สำหรับอัตราค่าบริการขนถ่ายสินค้าหลัก ได้แก่ น้ำตาลทรายดิบและน้ำตาลทรายขาว คลังสินค้าต่างๆ ที่ให้บริการขนถ่ายน้ำตาลต้องให้บริการในอัตราเดียวกันตามข้อตกลงร่วมกันระหว่างโรงงานน้ำตาล คลังสินค้าและผู้ส่งออกโดยอยู่ภายใต้การควบคุมดูแลของคณะกรรมการอ้อยและน้ำตาลทราย กระทรวงอุตสาหกรรม ในส่วนของบริษัทก็พยายามรักษาต้นทุนการให้บริการ โดยยังคงรักษาคุณภาพของบริการให้ดีที่สุดและแสวงหาลู่ทางที่ปรับปรุงด้านการบริการจะเพิ่มประโยชน์ให้แก่ลูกค้าอย่างต่อเนื่อง

ในกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามข้อตกลงใดๆ กับลูกค้าบริษัทจะแจ้งให้ลูกค้าทราบเพื่อร่วมกันพิจารณาหา แนวทางแก้ไขปัญหาและเป็นการป้องกันความเสียหายที่อาจเกิดขึ้น

สภาวะการแข่งขันภายในอุตสาหกรรม

ปัจจุบันธุรกิจคลังสินค้ามีแนวโน้มที่จะเติบโตมากขึ้น เนื่องจากในส่วนของภาครัฐมีนโยบายส่งเสริมให้ผู้ประกอบการต่างๆ เร่งพัฒนาปรับปรุงธุรกิจทั้งใน ภาคเกษตรกรรม และ ภาคอุตสาหกรรม เพื่อการส่งออกมากขึ้น คาดว่าอัตราการเจริญเติบโตของธุรกิจในอนาคตจะขยับตัวสูงขึ้นเป็นลำดับ ทำให้ปัจจัยสนับสนุนการส่งออกจะมีมากขึ้นทำให้ความต้องการในด้านการเก็บพักสินค้าและสถานีขนถ่ายสินค้าจะเพิ่มขึ้นตามไปด้วยซึ่งปัจจุบันเส้นทางการขนส่งสินค้าหลักใหญ่ยังคงเป็นการขนส่งทางน้ำทำให้ธุรกิจด้านบริการขนถ่ายสินค้าและท่าเทียบเรือเติบโตตามไปด้วย

สำหรับแนวโน้มในการจัดหาเรือเดินสมุทรเข้ามารับสินค้าจะมีขนาดใหญ่ขึ้นเพื่อสามารถรับสินค้าได้มากขึ้น ในแต่ละเที่ยวเพื่อเป็นการประหยัดเวลาและค่าใช้จ่ายด้วยเช่นกัน อย่างไรก็ตามแม้จำนวนเรือที่เข้ามารับสินค้าในปัจจุบันและอนาคตก็ไม่ใช่เรือเดินสมุทรขนาดใหญ่ทั้งหมด แต่ความจำเป็นในการขนส่งสินค้าในปริมาณขนาดกลางและขนาดเล็กก็ยังมีอยู่ในอัตราสูงเช่นกัน โดยส่วนมากใช้ขนส่งสินค้าจากโกดังเก็บพักสินค้าของบริษัทฯ ไปขนถ่ายขึ้นเรือเดินสมุทรที่เกาะสีชัง และ/หรือบริเวณอ่าวไทย ทำให้บริษัทฯ สามารถเพิ่มปริมาณสินค้าที่มาใช้บริการได้มากขึ้นขณะเดียวกัน การขนส่งสินค้าประเภทน้ำตาลก็มีการเปลี่ยนแปลงวิธีการขนส่งสินค้าจากเดิมโรงงานจะขนส่งสินค้าเข้ามาพักรอในโกดังเก็บสินค้าเพื่อรอการส่งมอบขึ้นเรือใหญ่แต่ปัจจุบันมีการใช้รถตู้คอนเทรนเนอร์เข้าไปรับมอบสินค้าที่โรงงานและ ขนส่งไปส่งมอบขึ้นเรือยังท่าเทียบเรือน้ำลึกแถบภาคตะวันออกโดยตรงเพื่อเป็นการประหยัดเวลาและค่าใช้จ่าย ทำให้คลังสินค้าที่ตั้งอยู่ในจังหวัดสมุทรปราการและจังหวัดใกล้เคียง อันได้แก่ อ่างทอง ต้องอยู่ในภาวะแข่งขันสูง อย่างไรก็ตามบริษัทฯ ก็พยายามหาสินค้าประเภทอื่นๆ เข้ามาใช้บริการเพื่อชดเชยกับปริมาณน้ำตาลที่มาใช้บริการ ในส่วนที่ลดลงไปเช่นกัน

ในส่วนของบริษัทฯ ปัจจัยที่สามารถแข่งขันกับธุรกิจที่ตั้งอยู่ในบริเวณใกล้เคียงกันคือ ความสะดวกในด้านทำเลที่ตั้ง เนื่องจากบริษัทฯมีคลังสินค้าตั้งอยู่ติดแม่น้ำเจ้าพระยาสะดวกแก่การขนถ่ายสินค้าโดยไม่ต้องเสียค่าใช้จ่ายในการเคลื่อนย้ายสินค้า หลายทอดมีการบำรุงรักษาสถานที่เก็บรักษาสินค้าเพื่อรักษาคุณภาพสินค้าของลูกค้าให้อยู่ในสภาพดีตั้งแต่เริ่มนำเข้ามาจนถึงเวลาส่งมอบตลอดจนการใช้เครื่องจักรอุปกรณ์ที่มีประสิทธิภาพสามารถทำงานได้ด้วยความรวดเร็วและทันกำหนดเวลา นอกจากนี้ ทำเลที่ตั้งของท่าเรือบริษัทฯ ที่อยู่ใกล้สะพานภูมิพล 1 และ 2 ทำให้ลูกค้าภาคกลางและภาคตะวันตกของประเทศประหยัดค่าใช้จ่ายในการขนส่งทางเรือเพื่อส่งออกโดยไม่ต้องขนส่งทางรถไปถึงท่าเรือน้ำลึกแถบอำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรีอีกด้วย

บริษัทฯ มีตำแหน่งทางการตลาดในฐานะผู้ให้บริการโลจิสติกส์เฉพาะทางด้านท่าเรือแม่น้ำและคลังสินค้าแบบบูรณาการ ซึ่งแข่งขันด้วยความได้เปรียบด้านทำเล ต้นทุน และความเชี่ยวชาญเฉพาะสินค้า มากกว่าการแข่งขันด้านขนาดธุรกิจหรือเครือข่ายระดับประเทศ ทั้งนี้ บริษัทฯ มีนโยบายกระจายประเภทสินค้าและขยายฐานลูกค้าเพิ่มเติม เพื่อรักษาและเพิ่มสัดส่วนรายได้ในตลาดเฉพาะกลุ่มอย่างต่อเนื่องในระยะยาว

คลังสินค้าเพื่อเก็บพักและส่งมอบขึ้นเรือเดินสมุทรตามภาคต่าง ๆ ดังนี้

จังหวัดสมุทรปราการ (ตั้งริมฝั่งแม่น้ำเจ้าพระยา)	จังหวัดอ่างทอง (ตั้งริมฝั่งแม่น้ำเจ้าพระยา)
1. บริษัท ทีเอสทีอี จำกัด (มหาชน)	1. บริษัท ร่วมกิจอ่างทองคลังสินค้า จำกัด
2. บริษัท มิตรผลคลังสินค้า จำกัด	2. บริษัท อ่างทองซูการ์ เทอร์มิเนิ้ล จำกัด
3. บริษัท ไทยรวมทุนคลังสินค้า จำกัด	3. บริษัท อ่างทองคลังสินค้า จำกัด

โรงงานน้ำตาลทางภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนล่างและภาคตะวันออกจะขนส่งเข้าเก็บในคลังสินค้าอำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี ได้แก่ บริษัท เคอรี่สยามซีพอร์ต จำกัด และ บริษัท อ่าวไทยคลังสินค้า จำกัด

ในการขนถ่ายสินค้าขึ้นเรือเดินสมุทรน้ำตาลที่เก็บพักอยู่ที่คลังสินค้าแถบจังหวัดอ่างทองจะถูกลำเลียงมาทางเรือโป๊ะเข้ามาที่สมุทรปราการเนื่องจากความลึกของร่องน้ำไม่เอื้ออำนวยให้เรือเดินสมุทรผ่านเข้าไปได้ ส่วนเรือเดินสมุทรที่มีขนาดใหญ่เกินกว่า 20,000 ตัน จะเข้าเทียบท่าเรือน้ำลึกรับสินค้าที่คลังสินค้าแถบจังหวัดชลบุรี

เนื่องจากน้ำตาลทรายดิบและน้ำตาลทรายขาวเป็นสินค้าหลักผ่านท่าเรือ 16A, 16B ดังนั้น บริษัทฯ จึงตั้งเป้าหมายปริมาณน้ำตาลทรายผ่านท่า ในปี 2568 จำนวน 340,000.00 ตัน เป็นส่วนหนึ่งของ KPI องค์กร ซึ่งถือเป็นตัวชี้วัดผลการดำเนินงานของบริษัทที่ไม่ใช่การเงินตัวหนึ่ง ผลการดำเนินงานปี 2568 บริษัทฯ มียอดสะสมน้ำตาลเข้ารวมเพียง 443,982.82 ตัน และมียอดสะสมน้ำตาลออกรวม 419,365.87 ตัน สูงกว่าเป้าหมายที่องค์กรตั้งไว้ และเมื่อพิจารณาเปรียบเทียบปริมาณน้ำตาลทรายผ่านท่าเมื่อเทียบกับปริมาณน้ำตาลทรายที่ผลิตได้ทั่วประเทศ ระหว่างปี 2566 – 2568 เป็นดังนี้

รายการ	ฤดูการหีบอ้อย		
	2565/2566	2566/2567	2567/2568
ปริมาณอ้อยส่งเข้าหีบทั่วประเทศ (ตัน)	93,887,883	82,167,065	92,042,832
ปริมาณน้ำตาลทรายที่ผลิตได้ทั่วประเทศ (ตัน)	11,059,024	8,808,269	10,079,723

ปีปฏิทิน	2566		2567		2568	
	สะสมเข้า	สะสมออก	สะสมเข้า	สะสมออก	สะสมเข้า	สะสมออก
ปริมาณน้ำตาลทรายผ่านท่า TSTE (ตัน)	323,613	357,497	202,947	202,014	443,982.82	419,365.87
% น้ำตาลทรายผ่านท่า/น้ำตาลทรายที่ผลิตได้ทั่วประเทศ	4.27%	3.23%	2.30%	2.29%	4.40%	4.16%

ที่มา: สำนักงานคณะกรรมการอ้อยและน้ำตาลทราย กระทรวงอุตสาหกรรม

บริษัทฯ กำหนดให้ “ความพึงพอใจของลูกค้า” เป็นตัวชี้วัดผลการดำเนินงานที่ไม่ใช่การเงิน (Non-Financial KPI) ในระดับองค์กร เพื่อสะท้อนถึงคุณภาพการให้บริการและการดูแลผู้มีส่วนได้เสีย ในปี 2568 บริษัทฯ ได้จัดส่งแบบประเมินความพึงพอใจให้แก่ลูกค้าจำนวน 10 ราย โดยมีผลคะแนนเฉลี่ยอยู่ที่ 96.10 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 96.10 ของคะแนนเต็ม 100 คะแนน ซึ่งสูงกว่าเป้าหมายที่องค์กรกำหนด ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้กำหนดเป้าหมายเชิงปริมาณในการรักษาระดับความพึงพอใจของลูกค้าเฉลี่ย ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 95 ต่อปี เพื่อยกระดับและรักษามาตรฐานการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง

นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้ว่าจ้าง G Inspection Co., Ltd. ทำหน้าที่เป็นหน่วยงานกำกับการปฏิบัติงาน (Compliance Unit) เพื่อเสริมสร้างความโปร่งใสและมาตรฐานการให้บริการ

บริษัทฯ จะติดตามผลการดำเนินงานดังกล่าวอย่างสม่ำเสมอ และรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินธุรกิจเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และสามารถสร้างความพึงพอใจแก่ลูกค้าอย่างยั่งยืน

บริษัท ที เอส คลังสินค้า จำกัด (TSW)

เป็นบริษัทในเครือ TSTE ดำเนินธุรกิจโกดังและคลังสินค้าให้เช่า พร้อมด้วยแรงงานและอุปกรณ์ในการรับเข้าสินค้า จัดเก็บสินค้า จ่ายออกสินค้า รีแพ็คสินค้า จัดทำรายงานสต็อคสินค้าตลอดจนกระจายสินค้าแทนลูกค้าและผู้ประกอบการอย่างครบวงจร มีความได้เปรียบเรื่องทำเลที่ตั้งของคลังสินค้า ที่อยู่ในบริเวณเดียวกันกับท่าเรือ TSTL และทีมงานที่มีคุณภาพ ทำให้ลูกค้าสามารถบริหารจัดการโลจิสติกส์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ สามารถลดต้นทุนเพื่อเพิ่มศักยภาพในการแข่งขันเหนือคู่แข่งรายอื่นๆได้เป็นอย่างดียิ่ง

โกดังและคลังสินค้าให้เช่า ของ TSW ประกอบด้วยโกดังจำนวน 25 หลัง รวมพื้นที่จัดเก็บสินค้าทั้งสิ้นกว่า 70,000 ตารางเมตร ตั้งอยู่ในพื้นที่ 153 ไร่ ที่มีสิ่งอำนวยความสะดวกครบครัน เช่น ที่จอดรถบรรทุก โรงอาหาร ห้องน้ำ ร้านกาแฟ ห้องประชุม รวมถึงระบบรักษาความปลอดภัยทั่วทั้งบริเวณตลอด 24 ชั่วโมง

บริษัท ไทย อินเตอร์เนชั่นแนล คอนเทนเนอร์ เทอร์มินัล จำกัด (TICT) (บริษัทร่วม)

เป็นผู้ให้บริการท่าเทียบเรือขนสินค้าตู้คอนเทนเนอร์ (Terminal Handing Service) ท่า 16C เพื่อการขนส่งสินค้าระหว่างประเทศ โดยมีข้อมูลท่าเรือ ดังนี้

TERMINAL PROFILE	
BERTH DETAIL	Terminal 16C for International Vessels
LENGTH OF BERTH	184 M. (Determine Length Overall 172 M.)
BERTH AVAILABLE DRAFT	8.5 m. (At Low Tide)
REEFER PLUGS	72 Plugs

TERMINAL EQUIPMENTS	
MOBILE HARBOUR CRANES	2 Units (SWL 100 Tons)
REACH STACKERS	6 Units (SWL 41 Tons)
SIDE LOADER (EMPTY)	2 Unit (SWL 10 Tons) (7 Tiers)
FORKLIFTS	7 Unit
TRUCKS & CHASSIS	15 Set

- **ธุรกิจน้ำมันพืชและบรรจุ**

บริษัท ที เอส อุตสาหกรรมน้ำมัน จำกัด (TSO)

เป็นบริษัทในเครือ TSTE ดำเนินธุรกิจโรงกลั่นน้ำมันพืชและแยกไขที่ทันสมัย ซึ่ง TSO เป็นโรงกลั่นน้ำมันพืชที่มีทำเลที่ตั้งอยู่บริเวณใกล้ท่าเรือ สามารถขนส่งน้ำมันจากเรือขึ้นบก หรือจากทางบกลงเรือได้อย่างสะดวก จึงทำให้ผู้ประกอบการสามารถประหยัดค่าขนส่งวัตถุดิบและสินค้าสำเร็จรูปได้ โดยมีลูกค้าเป็นกลุ่มอุตสาหกรรม เช่น โรงงานผลิตอาหาร อาหารสัตว์ น้ำมันเครื่อง และเคมีภัณฑ์ต่างๆ เป็นต้น อีกทั้งเรายังมีห้องปฏิบัติการและเครื่องมือวิเคราะห์คุณภาพผลิตภัณฑ์ที่ทันสมัย สามารถวิเคราะห์คุณภาพของผลิตภัณฑ์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และมีทีมงานที่มีความรู้ความเชี่ยชาญเฉพาะด้าน รวมถึงมีผู้บริหารที่มีวิสัยทัศน์ก้าวไกล ทำให้ผู้ประกอบการตลอดจนผู้บริโภคจึงมั่นใจได้ว่า ผลิตภัณฑ์ที่ออกจาก TSO เป็นสินค้าที่มีคุณภาพ

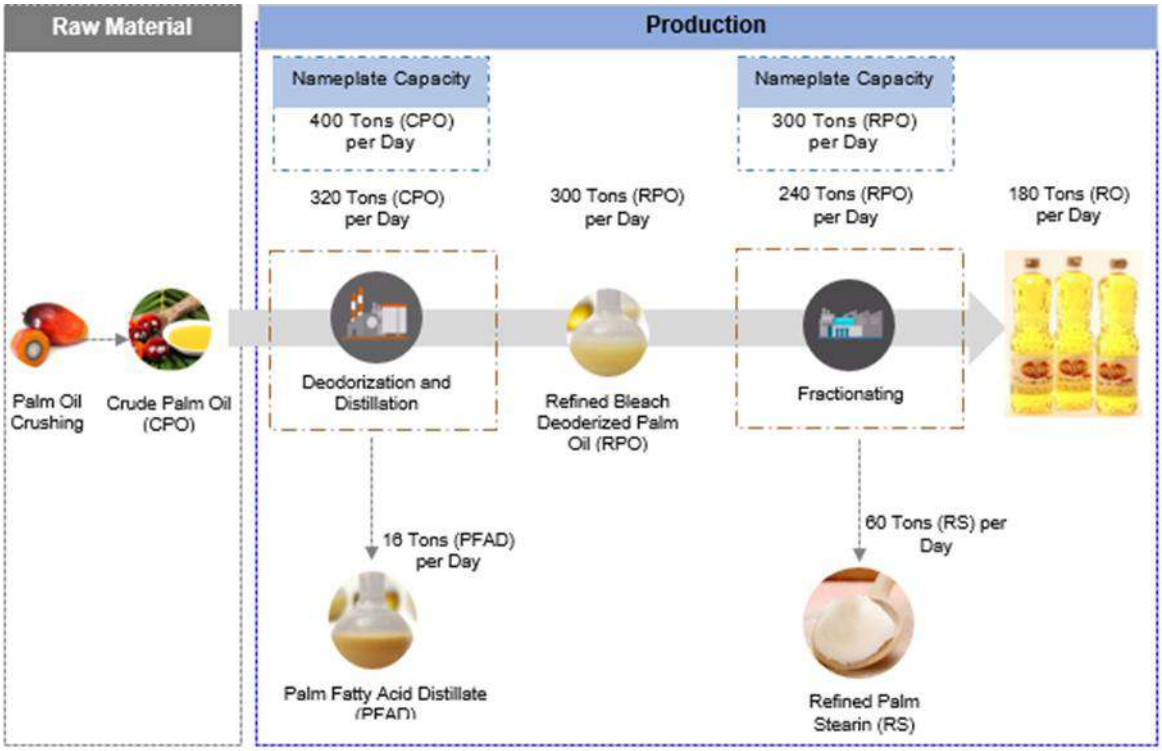
การบริการของ TSO

1. รับจ้างกลั่นและแยกไขน้ำมันพืช
2. บริการรับฝากผลิตภัณฑ์น้ำมันพืชทุกชนิด (ขนถ่ายผ่านทางรถและทางเรือผ่านท่าเรือ 16A, 16B และ 16C)
3. มี Storage Tank จัดเก็บน้ำมันพืช รวม 40,000 Tons ประกอบด้วย

Logistic Service	
Chao Phraya River Port (16A & 16B)	Pipe Line / Loading Facility
Land Transportation	Mass Flow Meter & Double Weight & CCTV
Tank Capacity (25 Tanks: Total Capacity 40,000 Tons)	
Tank 5,500 Tons	6 Tanks
Tank 1,000 Tons	2 Tanks
Tank 500 Tons	6 Tanks
Tank 100 Tons	9 Tanks with Nitrogen

จุดเด่น : ของ TSO คือเป็นโรงกลั่นน้ำมันพืช ที่อยู่ใกล้ท่าเรือซึ่งสามารถขนส่งน้ำมันพืชจากเรือขึ้นบกและจากบกลงเรือได้ กอปรกับ TSO มีถังบรรจุน้ำมันพืชจำนวนมาก ทำให้ผู้ประกอบการสามารถประหยัดค่าขนส่งทั้งในส่วนของการขนส่งวัตถุดิบ และสินค้าสำเร็จรูปได้

กระบวนการผลิตและผลิตภัณฑ์ที่ได้



ช่องทางการจัดจำหน่าย

กลุ่มอุตสาหกรรม (Industry) เช่น โรงงานผลิตอาหาร อาหารสัตว์ สบู่ น้ำมันเครื่องและเคมีภัณฑ์ต่างๆ เป็นต้น

รูปแบบบรรจุภัณฑ์ที่จัดจำหน่าย

1. ขวด ขนาด 1 ลิตร บรรจุใส่หีบ (หีบละ 12 ขวด)
2. ปี๊บ ขนาด 18 ลิตร และขนาด 13.75 ลิตร
3. รถแทงค์เดี่ยว ขนาด 12-13 ตัน และรถแทงค์พ่วง ขนาด 26-30 ตัน

มาตรฐานต่าง ๆ ที่ได้รับการรับรอง

1. เครื่องหมายรับรองระบบ ISO22000 : 2018 เลขที่ TH20/12948
2. เครื่องหมายรับรองระบบ GHPs เลขที่ TH20/12949
3. เครื่องหมายรับรองระบบ HACCP เลขที่ TH20/12950
4. เครื่องหมายรับรองฮาลาล เลขที่ กอท.ฮล. I390/2561 (มาตรฐานอาหารมุสลิม)
5. เครื่องหมายรับรองโคเชอร์ (มาตรฐานอาหารยิว)
6. เครื่องหมายรับรอง BRC, FSSC 2200
7. เครื่องหมายรับรองอุตสาหกรรมสีเขียว ระดับที่ 2 (Green Industry Level 2 – Green Activity) จาก Green Industry

บริษัท ที เอส โปรแพค จำกัด (TSP)

เป็นบริษัทในเครือ TSTE ดำเนินธุรกิจรับจ้างผลิต OEM “TSP” เรามีความเชี่ยวชาญในการผลิต OEM ตั้งแต่ต้นน้ำยันปลายน้ำ สามารถผลิตได้ตรงตามความต้องการที่ลูกค้ากำหนด โดยได้รับการว่าจ้างผลิตจากลูกค้าทั้งในประเทศ และต่างประเทศ ด้วยนวัตกรรมการผลิตที่ทันสมัย เรามีการศึกษาทิศทางของตลาดอย่างต่อเนื่อง เพื่อขยายการรับจ้างบรรจุผลิตภัณฑ์อย่างหลากหลายให้ตอบโจทย์การเปลี่ยนแปลงที่รวดเร็ว และเป็นผู้นำด้านงานรับจ้างผลิต อีกทั้งโรงงานของเรายังเป็นโรงงานที่มีมาตรฐานได้รับการรับรองคุณภาพและมาตรฐานระดับสูงสุดอีกด้วย

TSP ให้บริการบริษัทในเครือเป็นหลัก มีกำลังการผลิต ดังนี้

Production Capacity (24 ชั่วโมง x 30 วัน)		
เครื่องจักร	**รายการผลิต**	**กำลังการผลิต**
เครื่องเป่าขวด เครื่อง 1 (4 Gavity)	เป่าขวด 1 L เป่าขวด 0.9 ml.	1,500,000 ใบ/เดือน 1,500,000 ใบ/เดือน
เครื่องเป่าขวด 1 ลิตร เครื่อง 2 (4 Gavity)	เป่าขวด 1 L	3,000,0000 ใบ/เดือน
เครื่องเป่าขวด เครื่อง 3 (1 Gavity)	เป่าขวด 900 ml. เป่าขวด 5 L	400,000 ใบ/เดือน 390,000 ใบ/เดือน
เครื่องฉีดพรีฟอร์ม	ฉีดพรีฟอร์ม 1 L ฉีดพรีฟอรม 5 L	3,000,000 หลอด/เดือน 200,000 หลอด/เดือน
เครื่องฉีดฝา	ฉีดฝา	3,000,000 ฝา/เดือน
เครื่องเป่า Jerry Can เครื่อง 1	เป่า Jerry can 18 L	54,000 ใบ/เดือน
เครื่องเป่า Jerry Can เครื่อง 2	เป่า Jerry can 18 L	54,000 ใบ/เดือน

Packing Capacity (24 ชั่วโมง x 30 วัน)		
ไลน์การผลิต	**รายการผลิต**	**กำลังการผลิต**
ไลน์บรรจุขวด เครื่อง 1	บรรจุขวด 1 L บรรจุขวด 900 ml.	360,000 หีบ/เดือน 360,000 หีบ/เดือน
ไลน์บรรจุขวด 5 L / แกลลอน 10 L	บรรจุขวด 5 L	90,000 กล่อง/เดือน
ไลน์บรรจุถุง	บรรจุถุง 1 L	150,000 หีบ/เดือน
ไลน์บรรจุปี๊บ / แกลลอน	บรรจุปี๊บ 13.75 L / 18 L บรรจุแกลลอน 18 L	300,000 ปี๊บ/เดือน 300,000 ปี๊บ/เดือน

มาตรฐานต่าง ๆ ที่ได้รับการรับรอง

- **ธุรกิจอาหารและวัตถุดิบ**

บริษัท ที เอส ฟู้ด โฮลดิ้ง จำกัด (TSF)

บริษัท ที เอส ฟู้ด โฮลดิ้ง จำกัด เป็นหนึ่งในกลุ่มบริษัท ทีเอสทีอี จำกัด (มหาชน) ดำเนินธุรกิจด้านการผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์อาหาร ส่วนประกอบอาหาร เครื่องดื่ม และบริการต่างๆ อาทิ เช่น น้ำผลไม้และน้ำผลไม้ผสมวุ้นมะพร้าว ตรา Juizee อาหารพร้อมรับประทาน ตรา TasteDee แผ่นปลาซูริมิ และผลิตภัณฑ์จากซูริมิ ผงโปรตีนจากจิ้งหรีด ตรา Sixtein และผงโปรตีนจากไก่ ตรา Chixtein เป็นต้น ทุกผลิตภัณฑ์ของเราผลิตจากวัตถุดิบที่มีคุณภาพ ภายใต้กรรมวิธีที่ได้มาตรฐานสากล รวมทั้งมีอุปกรณ์และเครื่องจักรที่ทันสมัย โดยมีพื้นที่ตั้งโรงงานอยู่บริเวณ อำเภอพระประแดง จังหวัดสมุทรปราการ

บริษัท เนเจอร์เบสท์ฟู้ด จำกัด (NBF)

บริษัท เนเจอร์เบสท์ฟู้ด จำกัด ประกอบธุรกิจผลิตและจำหน่ายสาหร่าย สาหร่ายปรุงรส ขนมขบเคี้ยวและอาหารสำเร็จรูปที่ได้มาตรฐานการ คัดสรรสาหร่ายที่มีคุณภาพ ปราศจากสิ่งเจือปน โดยใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัย สามารถตอบโจทย์ลูกค้าทุกระดับในอุตสาหกรรม และรองรับตลาดโออีเอ็มสำหรับขายในประเทศ และส่งออก มีสินค้าภายใต้แบรนด์ Koriko, Momi Nori และอื่นๆ โดยมีการพัฒนา และสรรหาผลิตภัณฑ์เพื่อสุขภาพ ดังนี้

บริษัท เนเจอร์เบสท์ฟู้ด จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของ TSTE ประกอบธุรกิจผลิตและจำหน่ายสาหร่าย โดยมีการศึกษาและวิจัยผลิตภัณฑ์ที่ออกสู่ตลาดให้ตรงตามความต้องการของผู้บริโภค มีเทคโนโลยีการผลิตที่ทันสมัย ผู้บริโภคจึงมั่นใจได้ว่ากระบวนการผลิตของเราตรงตามมาตรฐาน มีการคัดสรรวัตถุดิบจากแหล่งธรรมชาติที่อุดมไปด้วยสารอาหาร ปราศจากสิ่งเจือปน ใช้กระบวนการอบแทนการทอดน้ำมัน ซึ่งช่วยลดการบริโภคไขมันได้

ตัวอย่างผลิตภัณฑ์

ผลิตภัณฑ์ "สาหร่ายแซนวิช Koriko" ซึ่งเป็นนวัตกรรมขนมขบเคี้ยวรูปแบบใหม่ ที่จะเข้ามาเติมเต็มประสบการณ์ความอร่อยอย่างสร้างสรรค์และไม่เหมือนใครในตลาด Seaweed Snack ผลิตภัณฑ์สาหร่ายแซนวิช Koriko เป็นสาหร่ายอบกรอบที่มาพร้อมไส้ข้าวพอง โดยมีการวางจำหน่ายสองรสชาติ ได้แก่ รสชาติออริจินัล และรสชาติบะหมี่เกาหลี โดยจะเริ่มวางจำหน่ายอย่างเป็นทางการในเดือนมีนาคม 2567 การพัฒนาผลิตภัณฑ์ดังกล่าวเกิดจากความมุ่งมั่นของบริษัทในการนำเสนอนวัตกรรมใหม่ที่ตอบโจทย์พฤติกรรมการบริโภคของผู้บริโภคยุคใหม่ ที่ต้องการสินค้าคุณภาพสูง รสชาติอร่อย และมีเอกลักษณ์ไม่ซ้ำใคร

สาหร่ายแซนวิช Koriko โดดเด่นด้วยรูปแบบการประกบคู่ของแผ่นสาหร่ายแท้สองแผ่นที่สอดไส้ด้วยข้าวพอง ทำให้ได้สัมผัสกรอบอร่อยเกินต้านแบบดับเบิ้ล ทั้งจากสาหร่ายและข้าวพองที่เข้ากันอย่างลงตัว มอบความเพลิดเพลินในการเคี้ยว และเป็นการเปิดมิติใหม่ของการรับประทานขนมขบเคี้ยวที่ไม่ซ้ำใคร พร้อมให้ผู้บริโภคได้สัมผัสกับ "ความกรอบมันส์ เคี้ยวเพลิน ฟินสะใจ" ในทุกคำที่ลิ้มลองด้วย

และในปี 2568 บริษัทฯ เปิดตัวผลิตภัณฑ์ใหม่เพิ่มเติม ได้แก่ "สาหร่ายปรุงรสโมมิโนริ" ที่จะมอบประสบการณ์การรับประทานที่อบอวลไปด้วยกลิ่นอายแห่งความทรงจำในวัยเด็ก สร้างความรู้สึกอบอุ่นและสนุกสนานให้กับผู้บริโภคทุกเพศทุกวัย ด้วย Key Message "สาหร่ายของคนนอกกรอบ" บริษัทฯ เชื่อมั่นว่าผลิตภัณฑ์ใหม่นี้จะสามารถสร้างความแตกต่างและเป็นที่จดจำในตลาดได้อย่างแน่นอน พร้อมทั้งเสริมสร้างศักยภาพทางการแข่งขัน และเพิ่มโอกาสในการเติบโตของบริษัทในระยะยาว

บริษัท เรดดี้ ทู อีท จำกัด (RDE)

บริษัท เรดดี้ ทู อีท จำกัด เป็นบริษัทในเครือของกลุ่มบริษัท โดยมีบริษัท ที เอส ฟู้ด โฮลดิ้ง จำกัด ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 90 บริษัทดำเนินธุรกิจผลิตและจัดจำหน่ายอาหารปรุงสุกพร้อมรับประทาน ภายใต้แบรนด์ TasteDee โดยมุ่งเน้นการพัฒนาผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพ ได้มาตรฐาน และตอบโจทย์ความต้องการของผู้บริโภคในยุคปัจจุบัน

นอกจากการผลิตสินค้าในแบรนด์ของบริษัทเองแล้ว บริษัทยังให้บริการรับจ้างผลิต (OEM) อาหารพร้อมรับประทานแก่ลูกค้าองค์กร ภายใต้มาตรฐานการผลิตที่เข้มงวด เพื่อสร้างความเชื่อมั่นในคุณภาพและความปลอดภัยของผลิตภัณฑ์

ปัจจุบัน ผลิตภัณฑ์ภายใต้แบรนด์ TasteDee มีทั้งหมด 4 รสชาติ ได้แก่ แกงเขียวหวานไก่ แกงมัสมั่นไก่ แกงพะแนงไก่ และไก่นุ่ม

บริษัทมีเป้าหมายในการพัฒนาผลิตภัณฑ์อย่างต่อเนื่อง เพื่อขยายฐานลูกค้าและเสริมสร้างศักยภาพทางการแข่งขันในตลาดอาหารพร้อมรับประทาน

บริษัท ทีเอส เซลล์ แอนด์ มาร์เก็ตติ้ง จำกัด (TSS)

บริษัท ทีเอส เซลล์ แอนด์ มาร์เก็ตติ้ง จำกัด (“TSS”) ประกอบธุรกิจด้านการขายและการตลาด โดยมีการให้บริการครบวงจร งานบริการของบริษัท ทีเอส เซลล์ แอนด์ มาร์เก็ตติ้ง จำกัด มีดังนี้

1. บริการวิจัยและพัฒนาสูตร เราให้บริการวิจัยและพัฒนาสูตรโดยคำนึงถึงความต้องการของลูกค้าเป็นสำคัญ พัฒนาและทดสอบจนลูกค้าได้รับสินค้าที่มีคุณภาพ พร้อมคอยให้คำปรึกษา แนะนำ ดูแล ช่วยเหลือ และให้ข้อมูลต่างๆที่เป็นประโยชน์

2. บริการจัดหาวัตถุดิบ เราให้บริการจัดหาวัตถุดิบที่มีคุณภาพตามความต้องการของลูกค้า ไม่ว่าจะเป็นของสด ของแห้ง เครื่องปรุง หรือส่วนประกอบอาหารต่างๆ

3. บริการออกแบบบรรจุภัณฑ์ เราให้บริการออกแบบบรรจุภัณฑ์ และออกแบบกราฟิก สามารถให้บริการงานออกแบบได้ตั้งแต่บรรจุภัณฑ์ ฉลาก ถุง สื่อโฆษณาส่งเสริมการขายต่างๆ รวมถึงการออกแบบโลโก้และแบรนด์ ของผลิตภัณฑ์

4. บริการขอใบอนุญาต และมาตรฐาน เราให้บริการขอเลข อย., บริการขอเลข GACC, เครื่องหมายทางเลือกสุขภาพ, เครื่องหมายฮาลาล และเครื่องหมายสำคัญอื่นๆ ตามความต้องการของลูกค้า

5. บริการบรรจุสินค้า เราให้บริการบรรจุ ผลิตภัณฑ์ของลูกค้าที่ผ่านการพัฒนาสูตรลงบรรจุภัณฑ์เพื่อเตรียมส่งตรงถือลูกค้าหรือผู้จัดจำหน่าย

6. บริการจัดเก็บสินค้าในโกดัง และห้องเย็น เราให้บริการพื้นที่จัดเก็บวัตถุดิบและจัดเก็บสินค้าภายในโกดังและห้องเย็นเพื่อรอจำหน่าย บริการจัดทำรายงานสต็อกสินค้า ตลอดจนกระจายสินค้าแทนลูกค้าและผู้ประกอบการอย่างครบวงจร

7. บริการขนส่งสินค้าเราให้บริการส่งสินค้าทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ ด้วยทำเลที่ตั้งของเราอยู่ในบริเวณเดียวกันกับท่าเรือในเขตกรุงเทพฯ ตอบโจทย์งานโลจิสติกส์ของลูกค้าหรือผู้ประกอบการที่มีความต้องการกระจายสินค้าหรือส่งออกสินค้าทุกประเภท

8. บริการให้คำปรึกษาด้านการขายและการตลาดเราให้บริการด้านการวางแผนการตลาด และการสร้างแบรนด์ ได้แก่ การศึกษาและวิเคราะห์ตลาด กำหนดเป้าหมายการจำหน่าย บริหารและบริการนำสินค้าเข้าจัดจำหน่ายใน Modern Trade, Traditional Trade และช่องทางอื่นๆ ทั้งในประเทศและต่างประเทศ ตามความต้องการของลูกค้า รวมถึงวางแผนกิจกรรมทางการตลาดเพื่อกระตุ้นยอดขาย เป็นต้น

บริษัท ไทย เอนโท ฟู้ด จำกัด (TEN)

บริษัท ไทย เอนโท ฟู้ด จำกัด เป็นผู้ผลิตผงโปรตีนจิ้งหรีด Sixtein คัดสรรจิ้งหรีดจากฟาร์มที่ได้การรับรองมาตรฐาน GAP เพื่อผลิตผงโปรตีนจิ้งหรีด Sixtein โดยใช้นวัตกรรมการผลิต I-Sec Technology ที่เป็นเทคโนโลยีเฉพาะของเรา เน้นจำหน่ายกลุ่มอุตสาหกรรมในสัดส่วนร้อยละ 80 และภาคประชาชนสัดส่วนร้อยละ 20 เน้นขายผงโปรตีนในรูปแบบ Food protein

ingredients เพื่อเป็นส่วนผสมในอาหารเพิ่มสัดส่วนโปรตีน รวมถึง รับบทบาทการผลิตรองรับตลาด OEM สำหรับขายในประเทศ และส่งออก ขณะที่กลุ่ม B2C จะขายในรูปของ อาหาร หรือขนมที่มีส่วนผสมของผงโปรตีน และรวมถึงขายในรูป ของผงโปรตีนเวย์ เพื่อการออกกำลังกาย โดยขายผ่านตัวแทนจำหน่าย และระบบ Online ในปัจจุบันมีสินค้าทั้ง หมด 3 ประเภท คือ PawEnto อาหารสุนัขแบบเม็ดจากโปรตีนจิ้งหรีด, ผงโปรตีนจิ้งหรีด Sixtein ขนาด 500 กรัมและแบบกล่อง และผงโปรตีนไก่ Chixtein

สินค้าหรือผลิตภัณฑ์ที่จำหน่าย

1. ผงโปรตีนจิ้งหรีด Sixtein สุดยอดผงโปรตีนจิ้งหรีด ธรรมชาติ 100% มีจำหน่ายทั้งแบบ 500 กรัม และแบบกล่อง ประกอบด้วยโปรตีนมากกว่า 70% มี BCAAs สูง มีวิตามินบี 12 ไรโบฟลาวิน ไบโอติน และแร่ธาตุต่างๆ อาทิเช่น ซิงค์ เหล็ก แคลเซียม แมกนีเซียม ฟอสฟอรัส และ โปแตสเซียม
2. PawEnto ผลิตภัณฑ์ใหม่ อาหารสุนัขแบบเม็ดจากโปรตีนจิ้งหรีด สูตรรักษ์โลก ไม่ก่อให้เกิดการแพ้ อาหารสุนัขพรีเมียมที่นำเสนอวัตกรรรมใหม่ในด้านโภชนาการสุนัข ทำจากโปรตีนจิ้งหรีดเกรดอาหาร 35% สูตรที่ไม่ทำให้เกิดอาการแพ้ง่าย เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม เหมาะกับสุนัขทุกสายพันธุ์
3. ผงโปรตีนไก่ Chixtein ชิกส์ทีนผงโปรตีนไก่ 100% ผลิตภัณฑ์ใหม่ในรูปแบบ food protein ingredients ผลิตด้วยเทคโนโลยี I-Sec ที่ทันสมัยและได้มาตรฐานระดับสากล มีโปรตีนมากกว่า 80% มี BCAAs สูง มีรสชาติอ่อน ไม่ใช้สารสังเคราะห์และสารกันบูด

บริษัท ที เอส ฟลาวมิลล์ จำกัด (มหาชน) (TMILL)

บริษัท ที เอส ฟลาวมิลล์ จำกัด (มหาชน) ผลิตและจำหน่ายแป้งสาลีโดยสั่งเมล็ดข้าวสาลีซึ่งเป็นวัตถุดิบมาจากต่างประเทศทั้งหมดเพื่อนำมาโม่เป็นแป้งสาลี มีทั้งแบบโปรตีนสูง และแบบโปรตีนต่ำ โดยแป้งสาลีแต่ละชนิดที่ผลิตได้จะนำไปใช้เป็นวัตถุดิบผลิตสินค้าที่แตกต่างกัน หากเป็นแป้งสาลีโปรตีนสูงจะเหมาะสำหรับผลิตบะหมี่กึ่งสำเร็จรูป บะหมี่สด ขนมปัง และอาหารสัตว์ ในขณะที่แป้งสาลีโปรตีนต่ำจะเหมาะกับการผลิตบิสกิต เค้กซาลาเปา ปาท่องโก๋ หรือแป้งอเนกประสงค์

ชนิดของผลิตภัณฑ์ที่จำหน่าย

1. แป้งบะหมี่สด สำหรับทำเส้นบะหมี่แบบจีน มีปริมาณโปรตีนร้อยละ 11-13 และแป้งทำเส้นบะหมี่แบบญี่ปุ่น มีปริมาณโปรตีนร้อยละ 10-11 โดยคุณสมบัติของแป้งสาลีจะทำให้บะหมี่มีความเหนียว ยืดหยุ่นดีมีความอ่อนนุ่มและสีสวย

2. แป้งขนมปัง มีปริมาณโปรตีนสูงอยู่ที่ร้อยละ 13-14 และมีปริมาณกลูเต็นสูง ซึ่งกลูเต็นเป็นโปรตีนที่สกัดจากแป้งสาลี โดยคุณสมบัติจะมีความเหนียว และยืดหยุ่นดี ดูดซึมน้ำได้มาก ทนทานต่อการนวดและการหมักทำให้ขนมปังมีคุณภาพดี ได้รูปทรง มีขนาดใหญ่ เนื้อละเอียดเหนียวนุ่ม

3. แป้งบะหมี่กึ่งสำเร็จรูป มีปริมาณโปรตีนสูงอยู่ที่ร้อยละ 10-12 โดยคุณสมบัติของแป้งสาลีจะทำให้บะหมี่ มีความเหนียว นุ่ม สีเหลือง น่ารับประทาน

4. แป้งบิสกิต มีปริมาณโปรตีนค่อนข้างต่ำถึงปานกลางอยู่ที่ร้อยละ 9-10 โดยแป้งดังกล่าวมีความเหนียว และดูดซึมน้ำที่พอเหมาะสำหรับทำบิสกิต ขนมปังกรอบ ขนมไข่ วอฟเฟิล แพนเค้ก โดนัทเค้ก ขนมสาลี่และขนมทอดต่างๆ

5. แป้งอเนกประสงค์ มีปริมาณโปรตีนปานกลางประมาณร้อยละ 10-11 มีความเหนียว ยืดหยุ่น และดูดซึมน้ำพอเหมาะ ใช้ทำขนมได้หลากหลายชนิด เช่น บะหมี่ ปาท่องโก๋ โดนัท โรตี เค้ก คุกกี้ ขนมเปี๊ยะ ขนมไข่ ขนมสาลี่ แพนเค้ก วอฟเฟิล ซาลาเปาและขนมทอดต่าง ๆ

6. แป้งอาหารสัตว์ เช่น อาหารกุ้ง อาหารปลา อาหารสุนัข เป็นต้น ซึ่งมีปริมาณโปรตีนในสัดส่วนร้อยละ 13

7. อื่นๆ เช่น แป้งสาลีสำหรับทำซาลาเปา ซึ่งมีปริมาณโปรตีนต่ำอยู่ที่ร้อยละ 7-9 แป้งสาลีสำหรับทำปาท่องโก๋ มีปริมาณโปรตีนอยู่ที่ร้อยละ 7-9 แป้งขนมปังโฮลวีท มีปริมาณโฮลวีทสูงถึงร้อยละ 50 อุดมไปด้วยใยอาหาร วิตามิน แร่ธาตุ

ช่องทางการจัดจำหน่าย

บริษัทแบ่งการจัดจำหน่ายออกเป็น 3 ช่องทาง คือ 1) จัดจำหน่ายให้กับโรงงานอุตสาหกรรมขนาดใหญ่ 2) จัดจำหน่ายให้กับผู้ขายส่งหรือยี่ปั๊วรายใหญ่ 3) จัดจำหน่ายให้กับผู้ใช้แป้งสาลีขนาดย่อม สามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม (www.tmill.co.th)

- **ธุรกิจอสังหาริมทรัพย์**

บริษัท ที เอส จี แอสเซ็ท จำกัด (TSA)

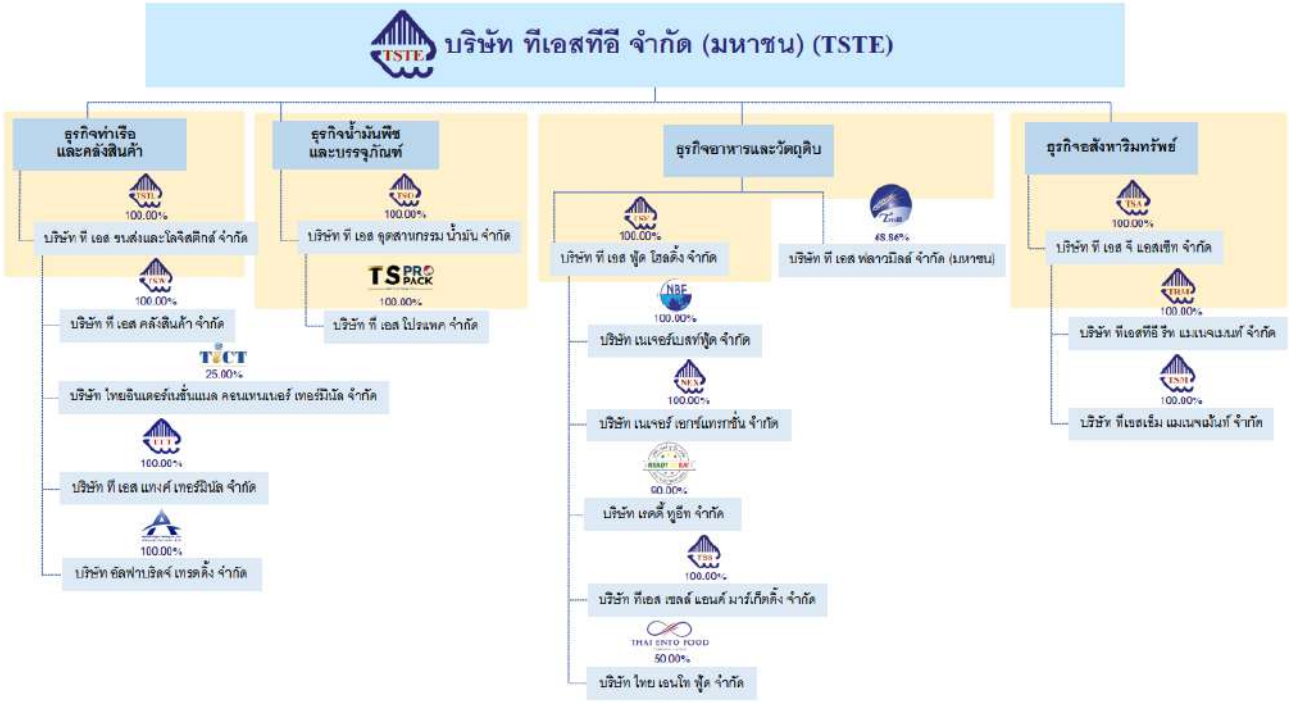
ดำเนินธุรกิจให้เช่าอสังหาริมทรัพย์ จำนวน 2 แห่ง รวมห้องพักอาศัยขนาด 121 ห้อง ตั้งอยู่ในซอยสยามไซโล ถนนปู่เจ้าสมิงพราย ตำบลสำโรงกลาง อำเภอพระประแดง จังหวัดสมุทรปราการ จำนวน 45 ห้อง มีลูกค้าเช่าพักอาศัย 34 ห้อง คิดเป็นร้อยละ 75.56 และตั้งอยู่ในซอยบางพลีพัฒนา ตำบลบางเสาธง อำเภอบางเสาธง จังหวัดสมุทรปราการ จำนวน 76 ห้อง มีลูกค้าเช่า 65 ห้อง พักอาศัยคิดเป็นร้อยละ 85.53

บริษัท ทีเอสทีอี รีท แมเนจเมนท์ จำกัด (TRM)

บริษัท ทีเอสทีอี รีท แมเนจเมนท์ จำกัด (TRM) ประกอบธุรกิจเป็นผู้จัดการกองทรัสต์และผู้บริหารอสังหาริมทรัพย์ โดยปัจจุบัน เป็นผู้จัดการกองทรัสต์ “ทรัสต์เพื่อการลงทุนในอสังหาริมทรัพย์สิริภิญโญ” (“SIRIPRT”) และผู้บริหารอสังหาริมทรัพย์อาคารสำนักงานให้เช่าสิริภิญโญ (“สิริภิญโญ”) บริษัทฯ จดทะเบียนจัดตั้งขึ้นในประเทศไทย เมื่อวันที่ 20 กันยายน 2566 มีวัตถุประสงค์หลักเพื่อปฏิบัติหน้าที่บริหารจัดการทรัสต์เพื่อการลงทุนในอสังหาริมทรัพย์ และอาคารสำนักงานให้เช่าโดยเฉพาะ และมีบริษัท ทีเอสทีอี จำกัด (มหาชน) เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ โดยเป็นการถือหุ้นผ่าน บริษัท ที เอส จี แอสเซ็ท จำกัด ในจำนวนร้อยละ 100

1.3 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

การถือหุ้นของบริษัทในบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568



หมายเหตุ

1. บริษัท ที เอส คลังสินค้า จำกัด ประกอบกิจการคลังสินค้า และตามที่พระราชบัญญัติ คลังสินค้า ไซโล และห้องเย็น พ.ศ. 2558 ได้มีผลบังคับใช้นับตั้งแต่วันที่ 25 ธันวาคม 2558 ส่งผลให้ผู้ประกอบกิจการคลังสินค้า ไซโล และห้องเย็นตามพรบ. ดังกล่าว มิได้กำหนดเงื่อนไขไว้ว่ากรรมการของผู้ประกอบกิจการคลังสินค้าต้องถือหุ้นรวมกันไม่น้อยกว่าหนึ่งในห้าของจำนวนหุ้นที่จดทะเบียน ตามประกาศกระทรวงพาณิชย์ เรื่องการกำหนดเงื่อนไขควบคุมกิจการคลังสินค้า พ.ศ. 2535 แล้ว

2. ผู้ถือหุ้นอื่นๆ ของบริษัทย่อย ได้แก่

2.1 บริษัท ที เอส ฟลาวมิลล์ จำกัด (มหาชน) (TMILL)

จดทะเบียนและซื้อขายหลักทรัพย์ในตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ โดยมีบริษัท ทีเอสทีอี จำกัด (มหาชน) ถือหุ้นอยู่ร้อยละ 68.86 ส่วนที่เหลือร้อยละ 31.14 เป็นกรรมการและผู้ถือหุ้นที่มีรายชื่ออยู่ใน บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด

2.2 บริษัท ที เอส ขนส่งและโลจิสติกส์ จำกัด (TSTL)

ผู้ถือหุ้นอื่น ๆ	ถือหุ้นร้อยละ	ความเกี่ยวข้องกับกรรมการ / ผู้บริหาร
นางสาววนิดา ชินธรรมมิตร	0.0001	ไม่มี
รวม	**0.0001**	

2.3 บริษัท ไทย เอนโท ฟู้ด จำกัด (TEN)

ผู้ถือหุ้นอื่น ๆ	ถือหุ้นร้อยละ	ความเกี่ยวข้องกับกรรมการ / ผู้บริหาร
นางชลิดา รุตรัตนมงคล	0.0003	ไม่มี
รวม	**0.0003**	

2.4 บริษัท เรดดี้ ทู อีท จำกัด (RTE)

ผู้ถือหุ้นอื่น ๆ	ถือหุ้นร้อยละ	ความเกี่ยวข้องกับกรรมการ / ผู้บริหาร
นางสาวธนิษฐา เจริญศรี	10	ไม่มี
รวม	**10**	

1.3.1 บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง

- ไม่มี –

1.3.2 ผู้ถือหุ้น

ผู้ถือหุ้นรายย่อย (Free Float) ณ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทมีจำนวนผู้ถือหุ้นทั้งสิ้น 619 ราย โดยเป็นผู้ถือหุ้นสัญชาติไทย จำนวน 617 ราย คิดเป็น 99.98% และเป็นผู้ถือหุ้นสัญชาติต่างด้าว จำนวน 2 ราย คิดเป็น 0.02%

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 มีผู้ถือหุ้น 10 อันดับแรก ดังนี้

ลำดับ	ชื่อผู้ถือหุ้น	2568		ชื่อผู้ถือหุ้น	2567	
		จำนวนหุ้น	%		จำนวนหุ้น	%
1	บจก.เคเอสแอล. อะโกร แอนด์ เทรดดิ้ง	91,301,062	23.82	บจก.เคเอสแอล. อะโกร แอนด์ เทรดดิ้ง	91,301,062	23.82
2	นายชนะชัย ชุติมาวรพันธ์	63,818,515	16.65	นายชนะชัย ชุติมาวรพันธ์	63,818,515	16.65
3	บจก.ประจวบอุตสาหกรรม	38,199,755	9.97	บจก.ประจวบอุตสาหกรรม	38,199,755	9.97
4	นางเยาวนุช เดชวิทักษ์	31,299,893	8.17	นางเยาวนุช เดชวิทักษ์	31,299,893	8.17
5	นางสาวเยาวลักษณ์ ชุติมาวรพันธ์	27,206,675	7.10	นางสาวเยาวลักษณ์ ชุติมาวรพันธ์	27,206,675	7.10
6	นายประภาส ชุติมาวรพันธ์	25,715,366	6.71	นายประภาส ชุติมาวรพันธ์	25,266,666	6.59
7	บจก.น้ำตาลราชบุรี	18,169,747	4.74	บจก.น้ำตาลราชบุรี	18,169,747	4.74
8	บจก.อุตสาหกรรมมิตรเกษตร	16,027,170	4.18	บจก.อุตสาหกรรมมิตรเกษตร	16,027,170	4.18
9	นางบุญพร้อม ชินพิลาศ	5,402,978	1.41	นางบุญพร้อม ชินพิลาศ	5,402,978	1.41
10	นางสาวกุลกมล ว่องวัฒนะสิน	3,960,000	1.03	นางสาวกุลกมล ว่องวัฒนะสิน	3,960,000	1.03
ผู้ถือหุ้น 10 อันดับแรก		**321,101,161**	**83.78**	**ผู้ถือหุ้น 10 อันดับแรก**	**320,652,461**	**83.66**
ผู้ถือหุ้นอื่น		62,226,020.00	16.22	ผู้ถือหุ้นอื่น	62,674,720	16.34
จำนวนหุ้นทั้งหมด		**383,327,181**	**100**	**จำนวนหุ้นทั้งหมด**	**383,327,181**	**100**

ที่มา บริษัท ศูนย์ฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด

1.3.3 ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ที่โดยพฤติการณ์มีอิทธิพลต่อการกำหนดนโยบายการจัดการ หรือการดำเนินงานของบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ

- ไม่มี –

1.3.4 ข้อตกลงระหว่างกันในกลุ่มผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (Shareholding Agreement)

- ไม่มี –

1.4 ข้อมูลหลักทรัพย์และผู้ถือหุ้น

1.4.1 จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัท ทีเอสทีอี จำกัด (มหาชน) มีทุนจดทะเบียนจำนวน 191,663,805 บาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญ จำนวน 383,327,610 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท และมีทุนเรียกชำระหุ้นสามัญแล้วจำนวน 383,327,181 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท เป็นเงิน 191,663,590.50 บาท คงเหลือจำนวนหุ้นที่ยังไม่ได้เรียกชำระ 429 หุ้น

1.4.2 หุ้นประเภทอื่นที่มีสิทธิหรือเงื่อนไขแตกต่างจากหุ้นสามัญ

- ไม่มี –

1.4.3 หุ้นหรือหลักทรัพย์แปลงสภาพของบริษัทเป็นหลักทรัพย์อ้างอิงในการออกหน่วยลงทุนของกองทุนรวมเพื่อลงทุนซึ่งเป็นคนต่างด้าว

- ไม่มี –

1.5 การออกหลักทรัพย์อื่น

- ไม่มี –

1.6 นโยบายการจ่ายเงินปันผล

บริษัทมีนโยบายการจ่ายเงินปันผลในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของกำไรสุทธิของงบการเงินเฉพาะบริษัทหลังหักภาษีเงินได้นิติบุคคลและสำรองตามกฎหมายแล้ว หากไม่มีเหตุจำเป็นอื่นใดและการจ่ายเงินปันผลนั้นไม่มีผลกระทบต่อการดำเนินงานของบริษัทและบริษัทย่อย ทั้งนี้การจ่ายเงินปันผลให้นำปัจจัยต่างๆ มาประกอบการพิจารณา เช่น ผลการดำเนินงาน ฐานะการเงิน สภาพคล่อง แผนขยายงาน เป็นต้น

เมื่อคณะกรรมการบริษัทมีมติเห็นชอบให้จ่ายเงินปันผลประจำปีแล้วจะต้องนำเสนอขออนุมัติต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเว้นแต่เป็นการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาล ให้คณะกรรมการบริษัทมีอำนาจอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลได้แล้วให้รายงานให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบในการประชุมคราวต่อไป

เงินปันผลให้แบ่งตามจำนวนหุ้นหุ้นละเท่าๆกันโดยการจ่ายเงินปันผลต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นคณะกรรมการอาจจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลให้แก่ผู้ถือหุ้นเป็นครั้งคราวได้ เมื่อเห็นว่าบริษัทมีผลกำไรสมควรพอที่จะทำเช่นนั้นและรายงานให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบในการประชุมคราวต่อไป

ประวัติการจ่ายเงินปันผลย้อนหลัง

	2566	2567	2568
กำไรสุทธิ (บาท)	127,374,985	102,384,146	141,389,917
อัตรากำไรสุทธิต่อหุ้น (บาทต่อหุ้น)	0.33	0.27	0.37
อัตราเงินปันผลต่อหุ้น (บาทต่อหุ้น)	0.12	0.10	0.16
อัตราการจ่ายปันผลต่อกำไรสุทธิ (ร้อยละ)	36.11	37.44	43.38

หมายเหตุ ที่ประชุมผู้คณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 2/2569 เมื่อวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2569 ได้มีมติให้เสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2568 ครั้งที่ 1/2569 เพื่อพิจารณาอนุมัติการจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นในอัตราหุ้นละ 0.16 บาท โดยบริษัทได้จ่ายเงินปันผลระหว่างกาลให้ผู้ถือหุ้นแล้วเมื่อวันที่ 28 พฤศจิกายน 2568 ในอัตราหุ้นละ 0.08 บาท คงเหลือจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นอีกในอัตราหุ้นละ 0.08 บาท โดยจะจ่ายเงินปันผลในวันที่ 22 พฤษภาคม 2569

นโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัทย่อย

บริษัทย่อยแต่ละแห่งจะพิจารณาการจ่ายเงินปันผลเมื่อบริษัทนั้นๆ มีกำไรพอสมควรและจะไม่มีการจ่ายเงินปันผลในกรณีที่ขาดทุน นอกจากนี้ยังพิจารณาจากกระแสเงินสดคงเหลือเทียบกับงบลงทุนของบริษัทย่อยนั้นๆ หากกระแสเงินสดคงเหลือของบริษัทย่อยมีเพียงพอและได้ตั้งสำรองตามกฎหมายแล้วบริษัทย่อยนั้นๆ จะพิจารณาจ่ายเงินปันผลเป็นกรณีๆ ไป

การจ่ายเงินปันผลของบริษัทย่อยให้กับบริษัทเป็นไปตามข้อบังคับของบริษัทเรื่องการจ่ายเงินปันผล ซึ่งต้องได้รับมติจากที่ประชุมใหญ่ผู้ถือหุ้นและสามารถจ่ายเป็นการเฉพาะคราวได้ โดยการจ่ายเงินปันผลบริษัทต้องมีกำไรพอสมควรกรณีขาดทุนห้ามมิให้จ่ายเงินปันผลจนกว่าจะแก้ไขจนไม่ขาดทุนแล้ว นอกจากนี้การจ่ายเงินปันผลจะต้องมีการกันเงินสำรองไว้อย่างน้อยร้อยละห้าของกำไรจนกว่าทุนสำรองจะมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละสิบของจำนวนทุนของบริษัท

2. การบริหารจัดการความเสี่ยง

2.1 นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง

บริษัทฯ ตระหนักและให้ความสำคัญต่อการบริหารความเสี่ยงแบบยั่งยืนเพื่อสร้างความเชื่อมั่นต่อการบรรลุเป้าหมายให้กับผู้มีส่วนได้เสียและลดความสูญเสียที่อาจเกิดขึ้น โดยได้ศึกษาและนำกรอบ COSO ERM 2017 มาประยุกต์ให้เข้ากับบริษัท และผลักดันให้เป็นส่วนหนึ่งของวัฒนธรรมองค์กร บริษัทฯ ทบทวนความเสี่ยงอย่างต่อเนื่องโดยคำนึงทั้งปัจจัยภายนอกและภายในพิจารณาโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง และผลกระทบของความเสี่ยงที่มีต่อการดำเนินธุรกิจทั้งทางตรงและทางอ้อม ประเมินความเสี่ยงและระบุความเสี่ยงที่สำคัญของบริษัทฯ แล้วกำหนดกลยุทธ์และแผนการบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสม เพื่อกำกับดูแลและควบคุมความเสี่ยงด้านต่างๆ ให้อยู่ในระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้

คณะกรรมการบริษัทเชื่อว่าการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในเป็นพื้นฐานต่อการบรรลุเป้าหมายของบริษัทในการสร้างมูลค่าแก่ผู้ถือหุ้นในระยะยาวอย่างยั่งยืน โดยคณะกรรมการบริษัทรับผิดชอบให้บริษัทมีระบบการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพ อย่างไรก็ตามระบบดังกล่าวถูกออกแบบมาเพื่อใช้จัดการความเสี่ยงต่อการไม่บรรลุวัตถุประสงค์ทางธุรกิจของบริษัท แต่ไม่ใช่เพื่อกำจัดความเสี่ยง และช่วยให้เชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลต่อรายงานทางการเงิน แต่ไม่ใช่เชื่อมั่นอย่างแท้จริง คณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายให้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงรับผิดชอบในการติดตามความมีประสิทธิผลของระบบการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในของบริษัท และมอบหมายให้ฝ่ายบริหารรับผิดชอบในการออกแบบและนำระบบบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในไปปฏิบัติใช้ในองค์กร เพื่อให้เกิดความชัดเจนในการบริหารความเสี่ยง คณะกรรมการบริหารของบริษัทได้กำหนดกรอบนโยบายในการบริหารความเสี่ยง วิธีการดำเนินงาน และแผนการดำเนินงานกา รบริหารความเสี่ยง ดังนี้

1. มุ่งเน้นการบริหารความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อวัตถุประสงค์และนโยบาย รวมทั้งชื่อเสียงและภาพลักษณ์ของบริษัท

2. จัดการบริหารความเสี่ยงให้มีประสิทธิภาพสูงสุดและอยู่ในระดับที่สามารถยอมรับได้ ให้พนักงานทุกคนมีส่วนร่วมในกระบวนการบริหารความเสี่ยง

3. ส่งเสริมให้พนักงานทั่วทั้งองค์กรได้รับรู้และป้องกันความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้นทั้งหมด

4. ตรวจสอบ ติดตาม และประเมินความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้นตามสภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนไป ทั้งจากปัจจัยภายในและภายนอกองค์กรอย่างต่อเนื่อง

5. ส่งเสริมให้การบริหารความเสี่ยงเป็นส่วนหนึ่งของวัฒนธรรมที่นำไปสู่การสร้างสรรค์ มูลค่าให้แก่องค์กร

ทั้งนี้ ผู้มีส่วนได้เสีย สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมจากคู่มือการบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ ที่ www.tstegroup.com

2.2 ปัจจัยความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท

เนื่องจากบริษัทดำเนินธุรกิจด้านการให้บริการ ได้แก่ ขนถ่ายสินค้าขึ้นเรือเดินสมุทร ให้เช่าโกดังเก็บสินค้าและให้บริการท่าเทียบเรือ เป็นหลัก ปัจจัยความเสี่ยงของบริษัทจึงอาจเกิดขึ้นได้ทั้งปัจจัยภายในและภายนอกองค์กร ดังนั้นการให้บริการที่ดีและการดูแลเอาใจใส่ต่อสินค้าที่มาใช้บริการตลอดจนการรับผิดชอบต่อสินค้า ตั้งแต่การนำเข้ามาในสถานที่เก็บพักจนถึงเสร็จสิ้นการส่งมอบขึ้นเรือเดินสมุทรเพื่อดำรงไว้ซึ่งผลประโยชน์ของลูกค้าและผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง จึงเป็นสิ่งสำคัญที่จะทำให้เกิดความเชื่อมั่นในการนำสินค้าเข้ามาใช้บริการและเป็นการสร้างความเชื่อถือให้เกิดความสัมพันธ์อันดีที่จะใช้บริการของบริษัทต่อไปอีกเป็นเวลายาวนาน อันจะมีผลไปถึงการสร้างผลกำไรให้แก่ผู้ถือหุ้นของบริษัท ในขณะเดียวกันบริษัทยังต้องพิจารณาถึงปัจจัยภายนอกที่อาจส่งผลกระทบต่อธุรกิจบริการ เช่น กฎระเบียบข้อบังคับใหม่ สภาวะเศรษฐกิจ เป็นต้น ดังนั้นในส่วนของปัจจัยความเสี่ยงอันอาจจะเกิดขึ้นได้กับบริษัทและบริษัทย่อยซึ่งหากเกิดขึ้นอาจมีผลกระทบต่อการดำเนินงานและ ฐานะการเงินทำให้ไม่เป็นไปตามที่ควรจะเป็นในสถานการณ์ปกติ หรืออาจมีผลกระทบต่อความสามารถในการบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายของบริษัทซึ่งสามารถสรุปพอสังเขปได้ดังนี้

2.2.1. ความเสี่ยงด้านการบริหารคลังสินค้า

เนื่องจากธุรกิจของบริษัทมีคลังสินค้าสำหรับเก็บพักน้ำตาลทรายสำหรับรอการขนถ่ายขึ้นเรือเดินสมุทร และให้บริษัทย่อยเช่า ได้แก่ บริษัท ที เอส ฟลาวมิลล์ จำกัด (มหาชน) เช่าเพื่อเก็บวัตถุดิบ ได้แก่ ข้าวสาลีในการผลิตแป้งสาลี เพื่อจำหน่าย บริษัท ที เอส อุตสาหกรรมน้ำมัน จำกัด เช่าเพื่อปรับปรุงเป็นอาคารบรรจุน้ำมันชนิดต่างๆ และบริษัท ที เอส ขนส่งและโลจิสติกส์ จำกัด เช่าเพื่อปรับปรุงเป็นโรงงานผลิตพลาสติกบรรจุภัณฑ์และท่าเทียบเรือ ทำให้พื้นที่การให้บริการด้านรับฝากสินค้าน้ำตาลลดลงไป เป็นการเสียโอกาสในการทำธุรกิจด้านรับฝากและขนถ่ายสินค้า ดังนั้นในปี 2558 บริษัทฯ จึงได้ดำเนินการก่อสร้างโกดังขนาดใหญ่เพิ่มขึ้นอีก 1 หลัง ซึ่งสามารถจุสินค้าได้เพิ่มขึ้น อีกประมาณ 2,660 ตัน เพื่อเป็นการชดเชยพื้นที่โกดังส่วนที่มีการปรับปรุงให้บริษัทย่อยเช่าเพื่อประกอบธุรกิจ

นอกจากนั้นบริษัท ที เอส คลังสินค้า จำกัด (“บริษัทย่อย”) ได้ดำเนินการก่อสร้างโกดังสินค้าจำนวน 2 หลัง มีพื้นที่รวม 9,386 ตัน เพื่อให้บริการรับฝากสินค้าทั้งที่บรรจุกระสอบและสินค้าเทกองในปริมาณมากขึ้น

2.2.2. ความเชื่อมั่นของผู้บริโภคในเรื่องความปลอดภัยของสินค้า

เนื่องจากแนวโน้มพฤติกรรมของผู้บริโภคได้ให้ความสำคัญในเรื่องความสะอาดปลอดภัยจากสิ่งเจือปนของสินค้าเนื่องจากน้ำตาลทรายเป็นสินค้าประเภทผลิตภัณฑ์ในการปรุงอาหารมากขึ้น ดังนั้นการดำเนินงานของบริษัทอาจได้รับผลกระทบหากความเชื่อมั่นของผู้บริโภคในเรื่องความปลอดภัยของสินค้าของบริษัทลดลงจากความเสี่ยงที่สินค้าอาจมี สารปนเปื้อนหรือระบบการจัดเก็บสินค้าที่ไม่เป็นไปตามมาตรฐานตลอดจนระบบการจัดการการขนถ่ายสินค้าขึ้นเรือเดินสมุทรหรือการม อบสินค้าเข้าตู้คอนเทนเนอร์เพื่อส่งมอบให้แก่ผู้ซื้อ

ดังนั้นเพื่อลดความเสี่ยงในเรื่องผลกระทบต่อความเชื่อมั่นของผู้บริโภคในเรื่องความปลอดภัยของอาหาร บริษัท ฯได้ให้ความสำคัญอย่างยิ่งในเรื่องของกระบวนการทำงานที่ต้องได้มาตรฐานโดยควบคุมคุณภาพทุกขั้นตอน เพื่อให้สินค้าที่บริษัทรับฝากและส่งมอบไปยังลูกค้ามีความปลอดภัยต่อการนำไปผลิตสินค้าเพื่อบริโภคตลอดจนการประสานงานและติดตามควบคุมการขนส่ง มีการเก็บตัวอย่างสินค้าเพื่อนำมาตรวจสอบคุณภาพทั้งขาเข้าและขาออกเพื่อเป็นที่ยอมรับของลูกค้าทั้งด้านเจ้าของสินค้าและผู้ซื้อ นอกจากนี้บริษัทฯ ยังได้ดำเนินการขอใบรับรองมาตรฐาน ISO 9001:2015 เพื่อสร้างความมั่นใจให้กับผู้บริโภคและคู่ค้าของบริษัท ในส่วนของบริษัทย่อย ได้ผ่านมาตรฐาน Food Safety ทั้ง GHPs และ อย. โดยเฉพาะอย่างยิ่งบริษัท ที เอส อุตสาหกรรมน้ำมัน จำกัด (TSO) ได้รับรองมาตรฐาน ISO22000 : 2018, GHPs, HACCP, HALAL, KOSHER, BRC FSSC 22000

2.2.3. การบริหารสภาพคล่อง

บริษัทมีการจัดการความเสี่ยงด้านสภาพคล่องที่มีประสิทธิภาพเพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทจะสามารถจัดหาเงินได้เพียงพอที่จะรองรับภาระผูกพันต่างๆ เมื่อครบกำหนดเวลาด้วยต้นทุนที่เหมาะสมซึ่งอยู่ภายใต้ความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารเป็นผู้กำหนดกลยุทธ์ในการบริหารสภาพคล่อง รวมถึงทำการพิจารณาจัดหาแหล่งเงินทุนทั้งระยะสั้นและระยะยาวเพื่อให้การสนับสนุนเงินทุนให้แก่บริษัทและบริษัทย่อยได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2.2.4. ความเสี่ยงด้านปฏิบัติการ

ความเสี่ยงด้านปฏิบัติการเป็นความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นจากความผิดพลาดหรือความไม่เพียงพอของกระบวนการทำงาน พนักงาน ระบบงาน และ/หรือระบบเทคโนโลยีสารสนเทศตลอดจนปัจจัยภายนอกซึ่งทำให้เกิดความเสียหายต่อบริษัททั้งทางตรงและทางอ้อมโดยมีการจัดตั้งคณะทำงานบริหารความเสี่ยงด้านปฏิบัติการ (Operational Risk Sub-Committee) เพื่อทำหน้าที่ควบคุมด้านปฏิบัติการดำเนินการตามแนวทางที่กำหนดพร้อมกับติดตามความคืบหน้าของการจัดการความเสี่ยงด้านปฏิบัติการที่สำคัญอย่างใกล้ชิดและรายงานผ่านคณะกรรมการตรวจสอบโดยการจัดประชุมระหว่างผู้ที่เกี่ยวข้องซึ่งประกอบด้วยคณะทำงานบริหารความเสี่ยง ซึ่งประกอบด้วยหัวหน้าหน่วยงานต่างๆ ผู้ตรวจสอบภายในและคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งส่งผลให้กระบวนการบริหารความเสี่ยงและกระบวนการตรวจสอบภายในของบริษัทมีประสิทธิภาพขึ้น

2.2.5 ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์

ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ เป็นความเสี่ยงที่เกิดจากการไม่สามารถดำเนินธุรกิจตามแผนธุรกิจ หรือกลยุทธ์ที่บริษัทได้กำหนดไว้ โดยความเสี่ยงเชิงกลยุทธ์ที่เกิดขึ้นนั้น อาจเกิดขึ้นได้ทั้งจากการไม่สามารถดำเนินการตามแผนธุรกิจที่ได้วางไว้ หรือปัจจัยสภาพแวดล้อมต่างๆ เกิดการเปลี่ยนแปลงไปจากเดิมที่ได้วางไว้ เพื่อลดความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ บริษัทกำหนดให้หน่วยงานพัฒนาธุรกิจติดตามปัจจัยสภาพแวดล้อมต่างๆ ที่อาจก่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลง และรายงานรวมทั้งเสนอแนวทางการแก้ไขปัญหาในที่ประชุมรับทราบและพิจารณาแนวทางต่างๆ เพื่อแก้ไขปัญหา และกำหนดกลยุทธ์เพื่อลดผลกระทบต่อความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ที่จะเกิดขึ้นได้

2.2.6 ความเสี่ยงด้านกฎระเบียบ

ธุรกิจคลังสินค้าเป็นธุรกิจที่อยู่ภายใต้ พระราชบัญญัติคลังสินค้า ไซโล และห้องเย็น พ.ศ. 2558 หากกฎเกณฑ์ กฎหมาย รวมทั้งการกำกับดูแลเปลี่ยนแปลงไป อาจส่งผลกระทบทางด้านการแข่งขัน ต้นทุนทางการเงิน และผลการดำเนินงานของบริษัท ดังนั้น เพื่อป้องกันความเสี่ยงดังกล่าว บริษัทได้มอบหมายให้ฝ่ายธุรการทำหน้าที่ติดตามการเปลี่ยนแปลงในเรื่องกฎเกณฑ์ของทางการและแจ้งให้หน่วยงานและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องได้รับทราบและถือปฏิบัติโดยทั่วกัน อีกทั้งได้มอบหมายให้หน่วยงานตรวจสอบภายใน ซึ่งเป็นหน่วยงานที่เป็นอิสระจากโครงสร้างการบริหารงาน ทำหน้าที่ในการควบคุมดูแลและติดตามให้หน่วยงานต่างๆ ปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎระเบียบ ข้อบังคับของบริษัทและทางการ

2.2.7 ความเสี่ยงใหม่ที่อาจจะเกิดขึ้น

ความเสี่ยงจากการสูญเสียกลุ่มลูกค้าหลัก บริษัทฯ ประกอบธุรกิจให้บริการท่าเทียบเรือพาณิชย์ โดยลูกค้าโดยส่วนใหญ่เป็นกลุ่มบริษัทน้ำตาล ที่ใช้บริการผ่านท่าเทียบเรือ และเก็บพักน้ำตาลเทกอง และน้ำตาลทรายบรรจุกระสอบที่คลังสินค้าเพื่อเตรียมถ่ายขึ้นเรือเดินสมุทร

บริษัทฯ มีผู้ถือหุ้นเป็นกลุ่มน้ำตาลขนาดใหญ่ 4 กลุ่ม ได้แก่ กลุ่มน้ำตาลขอนแก่น กลุ่มน้ำตาลประจวบ กลุ่มน้ำตาลราชบุรี และกลุ่มน้ำตาลมิตรเกษตร ทำให้บริษัทฯ ได้รับการสนับสนุนการใช้บริการส่งออกน้ำตาลผ่านท่าเทียบเรือของบริษัทเป็นอย่างดี รวมถึงกรณีบริษัทฯ ได้มีความสัมพันธ์ที่ดีกับกลุ่มผู้ผลิตน้ำตาลที่ไม่ใช่เป็นผู้ถือหุ้นของบริษัท จึงทำให้บริษัทฯ มีน้ำตาลผ่านท่าเทียบเรืออย่างสม่ำเสมอ ประกอบกับบริษัทฯ ได้มีการกระจายความเสี่ยง โดยได้หาลูกค้ากลุ่มธุรกิจอื่นอย่างหลากหลาย นอกเหนือจากกลุ่มลูกค้าน้ำตาล และเพิ่มการบริการอย่างครบวงจร พร้อมทั้งบริษัทฯ มุ่งเน้นถึงกลยุทธ์ในการรักษาความสัมพันธ์อันดีกับลูกค้า และบริการตรงตามความต้องการของลูกค้าแต่ละกลุ่ม อีกทั้งยังได้มีการพัฒนาประสิทธิภาพในการดำเนินงานให้เป็นไปตามมาตรฐาน บริษัทฯ จึงไม่ต้องพึ่งพิงลูกค้ากลุ่มใดกลุ่มหนึ่งโดยเฉพาะ

3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

รายงานการพัฒนาอย่างยั่งยืนประจำปี 2568 ฉบับนี้ ครอบคลุมระยะเวลาตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2568 ถึง 31 ธันวาคม 2568 แนวทางการรายงานนี้ได้ทำขึ้นให้สอดคล้องกับ Global Reporting Initiative ฉบับ Standard ระดับ Core ในประเด็นต่อไปนี้

สิ่งแวดล้อม

พลังงาน คือ พลังงานไฟฟ้าที่ใช้ในพื้นที่บริษัทหรือพื้นที่โรงงาน โดยปริมาณพลังงานไฟฟ้าเก็บข้อมูลจากใบแจ้งหนี้จากผู้ขายไฟฟ้า

น้ำจากภายนอก คือ ปริมาณการใช้น้ำประปาเพื่อกิจกรรมของบริษัทฯ ซึ่งเก็บข้อมูลจากใบแจ้งหนี้มิเตอร์

ขยะ แบ่งเป็น 2 ประเภท คือ ขยะอันตราย และขยะไม่อันตราย ตามประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่องการกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว พ.ศ. 2548 การรายงานปริมาณขยะที่เกิดขึ้นและการจัดการ จะมาจากการชั่งน้ำหนัก

ก๊าซเรือนกระจก ก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ (CO_2) หรือ ก๊าซคาร์บอนมอนออกไซด์ (CO) คำนวณโดยใช้ผลความเข้มข้นจากการตรวจวัดตามที่กฎหมายกำหนด คูณ กับอัตราการไหลของลม และชั่วโมงการทำงานเครื่องจักร

มลพิษอากาศ ฝุ่นละออง ซัลเฟอร์ไดออกไซด์ (SO_2) และออกไซด์ของไนโตรเจน (NO_2) คำนวณโดยใช้ผลความเข้มข้นจากการตรวจวัดตามที่กฎหมายกำหนด คูณ กับอัตราการไหลของลม และชั่วโมงการทำงานเครื่องจักร

ความปลอดภัย ข้อมูลจำนวนพนักงานและคู่ธุรกิจ โดยเก็บข้อมูลจากพนักงานบริษัท และพนักงานสัญญาจ้าง และผู้รับเหมาการคำนวณชั่วโมงการทำงาน เป็นข้อมูลจากพนักงานบริษัทและพนักงานสัญญาจ้าง ระบบบันทึกเวลาทำงานจากสายงานทรัพยากรบุคคล ส่วนข้อมูลผู้รับเหมามาจากเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยประจำโรงงาน

กระบวนการรายงานประเด็นที่มีนัยสำคัญด้านความยั่งยืน (G4-18)

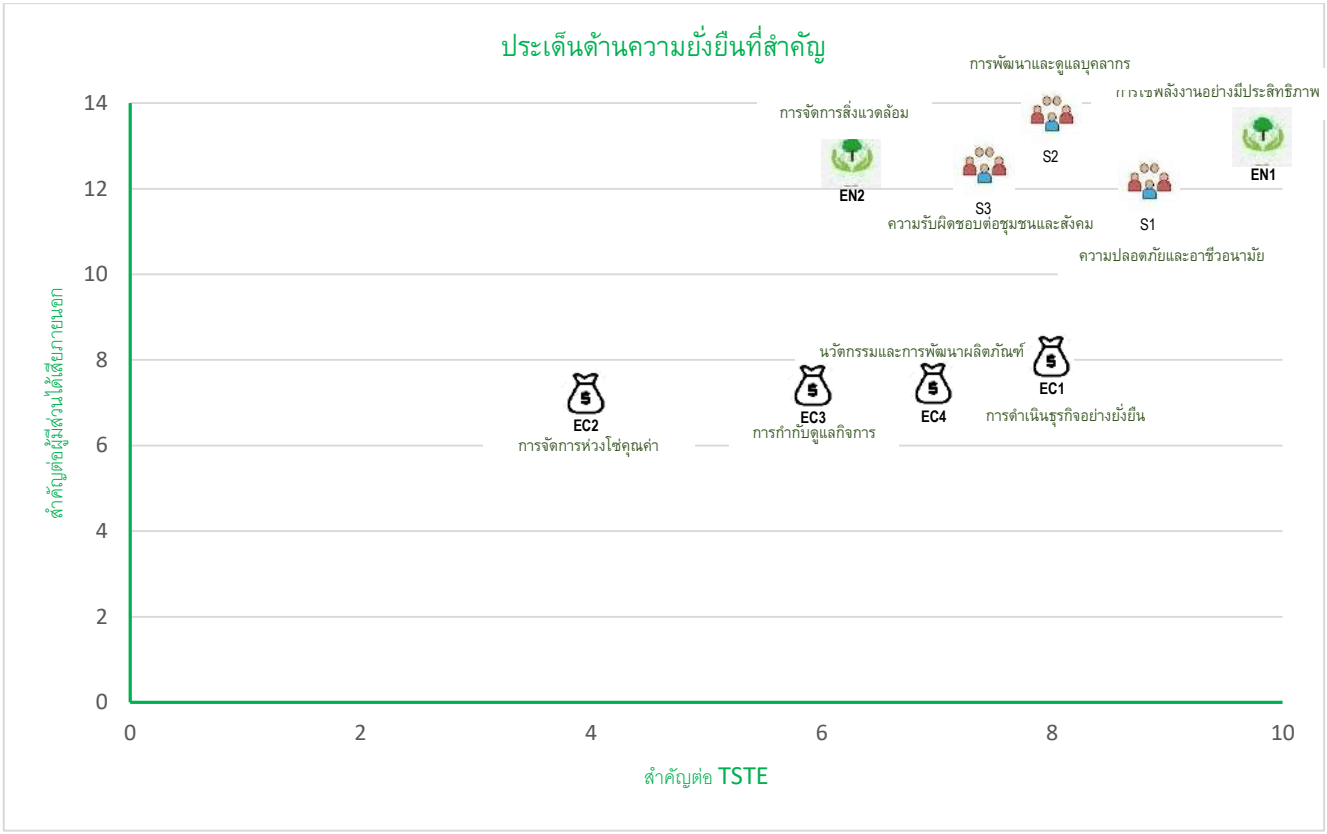
กลุ่มบริษัทได้กำหนดประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน (ระหว่างปีการเงินของบริษัท คือ 1 มกราคม 2567 ถึง 31 ธันวาคม 2567) เป็นสามด้าน คือ ด้านเศรษฐกิจ ด้านสังคม และด้านสิ่งแวดล้อม โดยร่วมกันกำหนดประเด็นย่อยที่สำคัญและรับฟังความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้เสียประกอบตามขั้นตอนต่อไปนี้

ขั้นตอนที่หนึ่ง ระบุประเด็นสำคัญให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์ และความเสี่ยงของบริษัทฯ และความสำคัญในมุมมองของผู้มีส่วนได้เสีย โดยให้เป็นไปตามตัวชี้วัดมาตรฐานที่กำหนดใน Global Reporting Initiative (GRI)

ขั้นตอนที่สอง จัดลำดับความสำคัญของประเด็นที่ได้มาตามขั้นตอนที่หนึ่ง โดยให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องคัดเลือก โดยมีกรอบการพิจารณา คือ ให้จัดลำดับประเด็นตามความสำคัญต่อการพัฒนาอย่างยั่งยืนของกลุ่มบริษัทและการรักษาประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสียตามความเหมาะสม

ขั้นตอนที่สาม สอบทานความสำคัญของประเด็นที่ได้มาตามขั้นตอนที่สอง โดยให้หน่วยงานภายในที่ได้รับมอบหมายเป็นผู้ดำเนินการ และนำเสนอประเด็นที่กลั่นกรองตามขั้นตอนที่สามต่อคณะกรรมการบริหารเพื่อพิจารณาอนุมัติให้รายงานประเด็นความยั่งยืนเหล่านี้ต่อสาธารณชน

ขั้นตอนที่สี่ บริษัทมอบหมายหน่วยงานภายในสอบทานกระบวนการประเมินประเด็นสำคัญ การรวบรวมและประมวลผลข้อมูล การมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสีย การดำเนินงานด้านสังคม ความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม เพื่อให้ข้อมูลมีความถูกต้องและครบถ้วน



ด้านเศรษฐกิจ

- EC1 การดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน
- EC2 การจัดการห่วงโซ่คุณค่า
- EC3 การกำกับดูแลกิจการ
- EC4 นวัตกรรมและการพัฒนาผลิตภัณฑ์

ด้านสิ่งแวดล้อม

- EN1 การใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ
- EN2 การจัดการสิ่งแวดล้อม

ด้านสังคม

- S1 ความปลอดภัยและอาชีวอนามัย
- S2 การพัฒนาและดูแลบุคลากร
- S3 ความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคม

ขอบเขตการรายงาน (G4-18)

ข้อมูลด้านความยั่งยืนที่รายงานนี้เป็นของกลุ่มบริษัทที่มีความเกี่ยวข้องกัน กล่าวคือ กลุ่มบริษัทที่ดำเนินธุรกิจท่าเรือและคลังสินค้า น้ำมันประกอบอาหาร อสังหาริมทรัพย์ ซื้อมาขายไป และผลิตบรรจุภัณฑ์

บริษัท	ด้านสิ่งแวดล้อม					ความปลอดภัย	ทรัพยากรบุคคล
	พลังงาน	ก๊าซเรือนกระจก	มลพิษทางอากาศ	น้ำจากภายนอก	ขยะ	อุบัติเหตุ	การฝึกอบรม
บริษัท ทีเอสทีอี จำกัด (มหาชน)	●			●	●	●	●
บริษัท ที เอส อุตสาหกรรมน้ำมัน จำกัด	●	●	●	●	●	●	●
บริษัท ที เอส ขนส่งและโลจิสติกส์ จำกัด	●			●	●	●	●
บริษัท ที เอส คลังสินค้า จำกัด	●			●	●	●	●
บริษัท ที เอส จี แอสเซ็ท จำกัด	●			●	●	●	●

โครงสร้างการกำกับดูแลองค์กร (G4-34)

คณะกรรมการกำกับดูแลเป็นคณะกรรมการที่มีอำนาจหน้าที่ครอบคลุมไปถึงการกำกับดูแลให้บริษัทฯ ดำเนินการตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อมและสังคมด้วย ทั้งนี้ เพราะนอกจากนโยบายการกำกับดูแลกิจการจะกำหนดให้บริษัทฯ ต้องจัดให้มีการกำกับดูแลกิจการที่ดีเพื่อให้กิจการของบริษัทดำเนินไปด้วยความโปร่งใส ซื่อสัตย์ สุจริต ตรวจสอบได้ มีคุณธรรมแล้ว ยังกำหนดให้บริษัทฯ ประกอบกิจการโดยให้ความสำคัญกับการรักษาสิ่งแวดล้อมและการพัฒนาสังคมควบคู่ไปกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี ประเมินความเสี่ยงและผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมและปลอดภัยก่อนที่จะลงทุนในกิจการ ปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ บริหารจัดการกระบวนการผลิตให้มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติให้น้อยที่สุด

หัวข้อสำคัญและขอบเขตผลกระทบภายในและภายนอกองค์กร (G4-19, G4-21)

ประเด็นความยั่งยืนของกลุ่มบริษัท		ประเด็นความยั่งยืนตามเกณฑ์ GRI (G4-19)	ขอบเขตของผลกระทบต่อองค์กร		
			ต่อภายในองค์กร	ต่อผู้มีส่วนได้เสียภายนอก	ผู้มีส่วนได้เสียภายนอก
1. การดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน	- กลยุทธ์ที่เหมาะสม - การบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน	- กระบวนการจัดทำกลยุทธ์ - การกำกับดูแลกิจการ	●	●	ผู้ถือหุ้น, เจ้าหนี้, คู่ค้า
2. การจัดการห่วงโซ่คุณค่า	- การหาพันธมิตรทางธุรกิจ - การจัดหาสินค้าและผู้รับเหมา	- การคัดเลือกคู่ค้าด้วยความเป็นธรรม - การคุ้มครองแรงงานและสิทธิมนุษยชน		●	คู่ค้า, ผู้รับเหมา
3. การกำกับดูแลกิจการ	- การกำกับดูแลกิจการ - จรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ - มาตรการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชั่น	- การปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการ จรรยาบรรณ และคู่มือมาตรการต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชั่น - การปลุกจิตสำนึกความซื่อสัตย์ - การสร้างวัฒนธรรมองค์กร	●	●	ผู้ถือหุ้น, พนักงาน, คู่ค้า, ลูกค้า, สังคม
4. การใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ	- การลดความสิ้นเปลืองพลังงาน - การใช้พลังงานให้เกิดประโยชน์สูงสุด	- การตรวจวัดพลังงานที่ใช้ไป - การจัดการพลังงาน	●	●	ชุมชน, หน่วยงานภาครัฐ
5. การจัดการสิ่งแวดล้อม	- การลดมลพิษทางอากาศ - การจัดการกากของเสียอุตสาหกรรม - น้ำจากภายนอก	- มาตรฐานสิ่งแวดล้อม - ความเดือดร้อนของชุมชน	●	●	ชุมชน, หน่วยงานภาครัฐ, ลูกค้า
6. ความปลอดภัยและอาชีวอนามัย	- ความปลอดภัยของพนักงาน - ความปลอดภัยของเครื่องจักรและอุปกรณ์ - การจัดการเหตุฉุกเฉิน	- อาชีวอนามัยและความปลอดภัย - การตรวจสอบเครื่องจักรและอุปกรณ์ - การปฏิบัติตามคู่มือความปลอดภัย - การรับมือกับเหตุฉุกเฉิน	●		พนักงาน, คู่ค้า, หน่วยงานภาครัฐ
7. คุณภาพและความพึงพอใจของพนักงาน	- การพัฒนาบุคลากร - การรักษาบุคลากรและการจัดหาบุคลากร - การจัดสิทธิประโยชน์และสวัสดิการ	- การฝึกอบรม - การจัดหาบุคลากร - แผนการสืบทอดบุคลากรระดับสูง - การจัดการปฏิสัมพันธ์ระหว่างนายจ้างลูกจ้าง	●	●	พนักงาน, ลูกค้า, หน่วยงานภาครัฐ
8. ความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคม	- ความสัมพันธ์ที่ดีกับชุมชน - การแก้ไขปัญหาที่เกิดกับชุมชน	- การสร้างความสัมพันธ์ที่สม่ำเสมอ - การเพิ่มคุณภาพชีวิตแก่ชุมชน	●		ชุมชน, หน่วยงานภาครัฐ, ลูกค้า

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย (Stakeholder)

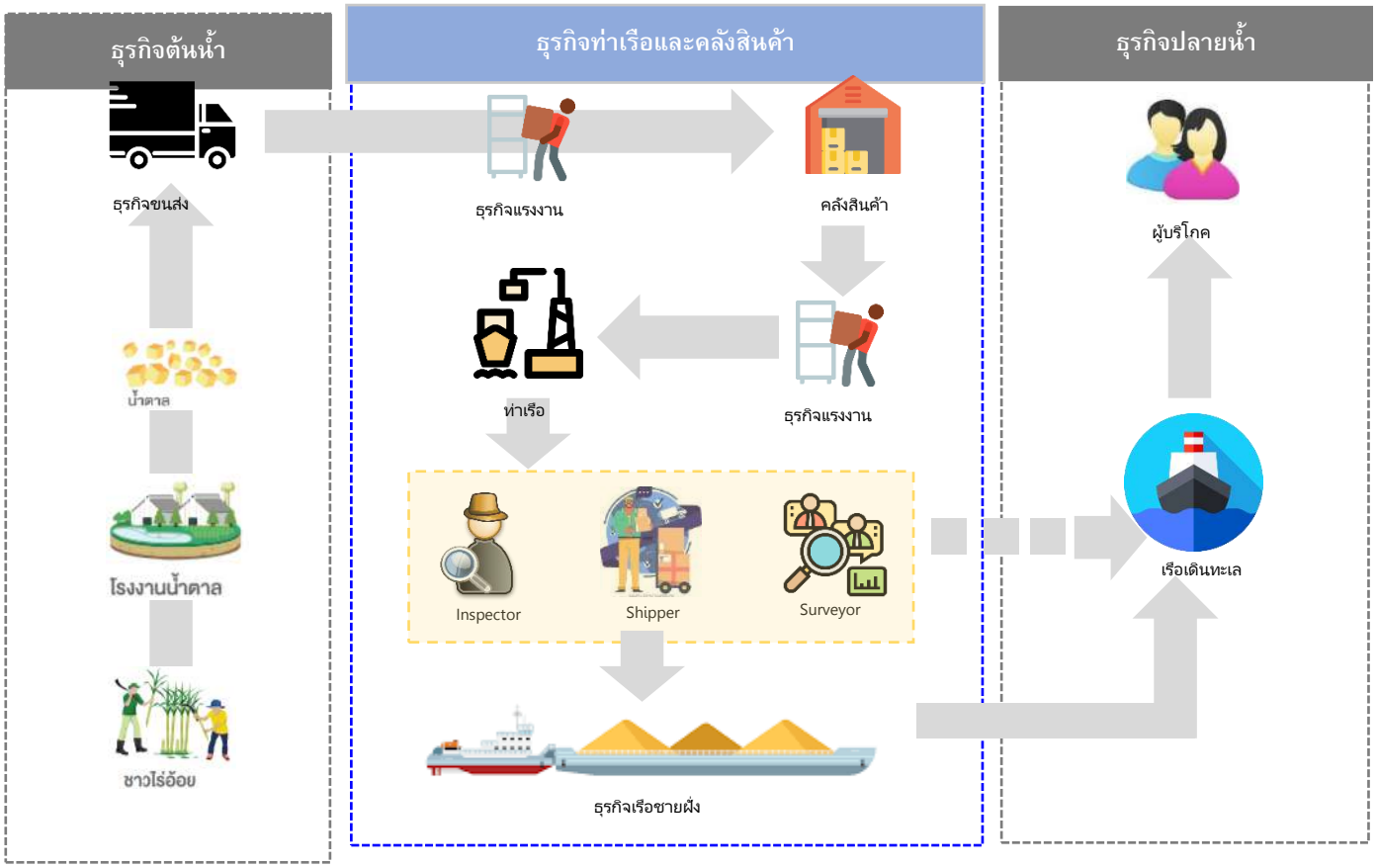
กลุ่มผู้มีส่วนได้เสียแต่ละกลุ่มที่ได้รับผลกระทบจากการดำเนินงานของบริษัทมีส่วนร่วมในการกำหนดประเด็นความสำคัญที่ผู้มีส่วนได้เสียซึ่งในแต่ละกลุ่มมีความคาดหวังจากกลุ่มบริษัท แตกต่างกันออกไป

การมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสีย (Engagement Stakeholder) G4-24, 25, 26, 27

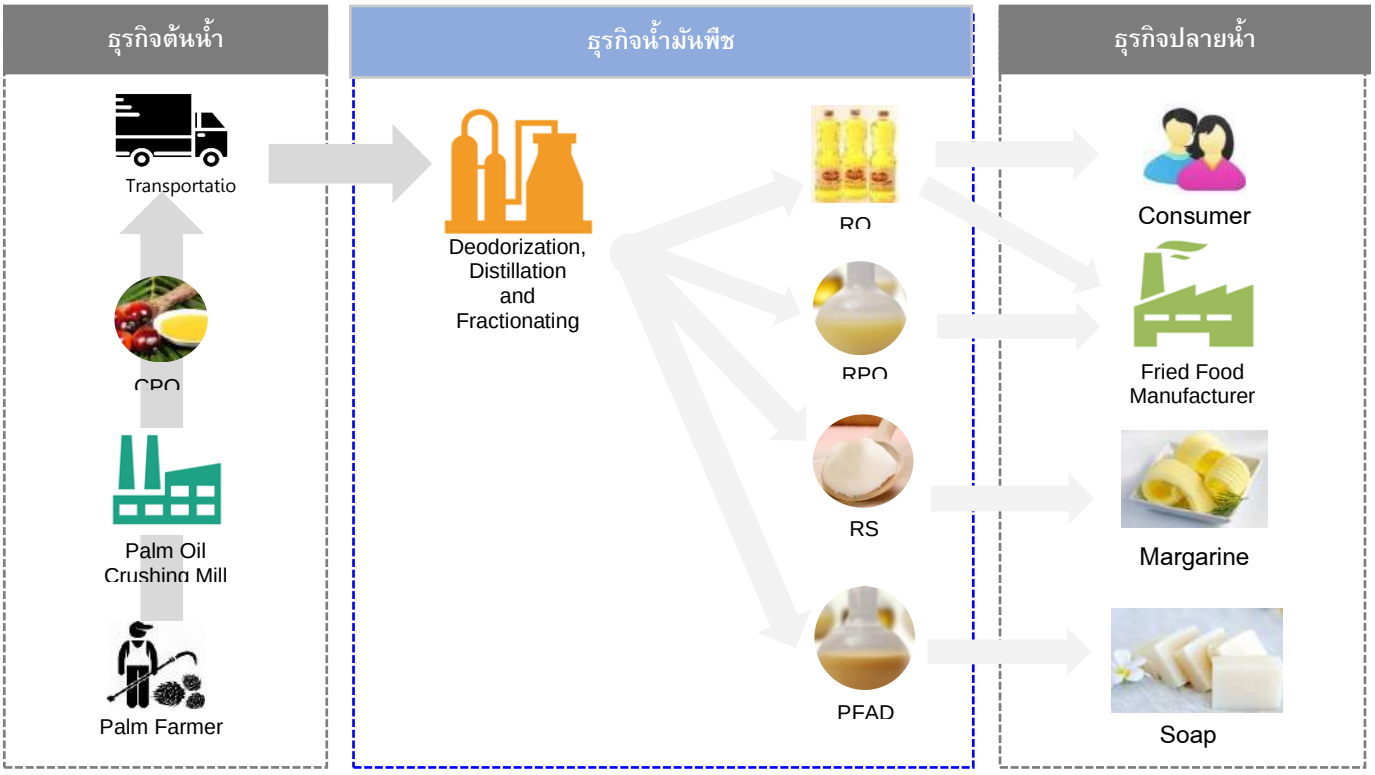
กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการสื่อสาร	ประเด็นที่ได้รับจากผู้มีส่วนได้เสีย
ผู้ถือหุ้น	1. การประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี 2. รายงานประจำปี 3. การเปิดเผยข้อมูลต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย 4. การสื่อสารผ่านระบบต่างๆ เช่น โทรศัพท์ อีเมล์ เว็บไซต์ 5. การสอบถามหรือร้องเรียนผ่านช่องทางที่จัดไว้	1. ผลตอบแทนที่เหมาะสมและสม่ำเสมอ 2. การเจริญเติบโตของบริษัทฯ 3. ความโปร่งใสและตรวจสอบได้
คู่ค้า/ผู้รับเหมา	1. การประชุม/สัมนาในโอกาสต่างๆ 2. การเข้าร่วมกิจกรรมของบริษัทฯ 3. การสื่อสารผ่านระบบต่างๆ เช่น โทรศัพท์ อีเมล์ เว็บไซต์ 4. การสอบถามหรือร้องเรียนผ่านช่องทางที่จัดไว้	1. การจัดซื้อจัดจ้างที่โปร่งใสยุติธรรม 2. การจ่ายค่าสินค้า/ค่าจ้างตรงเวลา
ลูกค้า	1. การเยี่ยมเยียนลูกค้า 2. การเชิญลูกค้าเยี่ยมชมกิจการ 3. การสำรวจความพึงพอใจของลูกค้า 4. การสื่อสารผ่านระบบต่างๆ เช่น โทรศัพท์ อีเมล์ เว็บไซต์ 5. การสอบถามหรือร้องเรียนผ่านช่องทางที่จัดไว้	1. สินค้าที่มีคุณภาพ 2. ส่งมอบสินค้าตรงเวลา 3. การจัดช่องทางสำหรับส่งเรื่องร้องเรียน
เจ้าหนี้	1. รายงานประจำปี 2. งบการเงิน 3. การเปิดเผยข้อมูลเพื่อการวิเคราะห์สินเชื่อ	1. การชำระหนี้ตรงเวลา 2. แผนงานสำหรับกำหนดเวลาชำระหนี้
พนักงาน	1. จดหมายข่าวภายใน 2. การสื่อสารผ่านระบบต่างๆ เช่น อีเมล์ อินทราเนต 3. การประชุม/สัมนา/อบรม 4. การกิจกรรมสัมพันธ์ประจำปี 5. การประชุมระหว่างหัวหน้างานกับพนักงาน 6. การประเมินผลงานพนักงานประจำปี	1. สิทธิประโยชน์และค่าตอบแทนที่แข่งขันได้ 2. ความก้าวหน้าตามตำแหน่งงาน 3. การพัฒนาตนเอง 4. อุปกรณ์การทำงานที่ทันสมัย 5. ความปลอดภัยในการทำงานและอาชีวอนามัย
ชุมชน/สังคม	1. กิจกรรมเทกระจาดประจำปี 2. กิจกรรมมวลชนสัมพันธ์ 3. การพบปะชุมชนอย่างสม่ำเสมอ 4. การร่วมกิจกรรมต่างๆ ของชุมชน 5. การเสริมสร้างอาชีพแก่ชุมชน	1. ส่งเสริมการจ้างงานของชุมชน 2. สนับสนุนกิจกรรมของชุมชน 3. ยกระดับความเป็นอยู่ของชุมชน
หน่วยงานของรัฐ	1. การร่วมและการสนับสนุนกิจกรรมที่เกิดขึ้น 2. การประสานงานกับหน่วยงานในด้านต่างๆ 3. การขออนุญาตในเรื่องที่กฎหมายกำหนด	1. การปฏิบัติให้ถูกต้องตามกฎหมาย 2. การให้ความร่วมมือกับหน่วยงานในการพัฒนา 3. ลดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมที่อาจเกิดขึ้น

ห่วงโซ่คุณค่าที่ยั่งยืน G4-12

กลุ่มธุรกิจท่าเรือและคลังสินค้า



กลุ่มธุรกิจน้ำมันพืช



ด้านเศรษฐกิจ

1. การดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน

บริษัทฯ ตระหนักดีว่าการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนจะต้องมีความสมดุลกันระหว่างความมั่นคงทางธุรกิจ (ซึ่งหมายรวมถึงผลกำไรประจำปีและการเติบโตของธุรกิจในระยะยาว) กับการใส่ใจในเรื่องสิ่งแวดล้อม สังคม และการกับดูแลกิจการในส่วนของความมั่นคงทางธุรกิจ บริษัทฯ ได้ดำเนินการตามวิสัยทัศน์ และกลยุทธ์ที่ตั้งไว้โดยพิจารณาทบทวนหรือแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นเพื่อให้เป็นไปตามเป้าหมายที่ตั้งไว้ภายใต้กรอบการกำกับกิจการที่ดี โดยมีแนวทางที่ชัดเจนว่ากระบวนการทางธุรกิจของบริษัทจะต้องไม่สร้างปัญหาให้กับสิ่งแวดล้อมและสังคม และพยายามเสริมสร้างกิจกรรมที่จะช่วยรักษาสิ่งแวดล้อมและพัฒนาสังคม ไปพร้อมกันด้วย

2. การจัดการห่วงโซ่คุณค่า

การจัดการคู่ค้าอย่างยั่งยืน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับคู่ค้า โดยบริษัทฯ กำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีในส่วนของคู่ค้าคือ บริษัทฯ ไม่เรียก หรือรับ หรือ จ่ายผลประโยชน์ใดๆ ที่ไม่สุจริตในการค้ากับ คู่ค้า โดยปฏิบัติตามจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจกับคู่ค้าอย่างเคร่งครัดและปฏิบัติตามข้อตกลงกับคู่ค้าอย่างเที่ยงตรงและเคร่งครัดในกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขต่าง ๆ ได้ต้องรีบแจ้งคู่ค้าโดยเร็ว เพื่อร่วมกันพิจารณาหาทางแก้ไขปัญหา รวมถึงการกำหนดนโยบายและแนวทางปฏิบัติในการคัดเลือกคู่ค้า โดยปฏิบัติกับคู่ค้าอย่างเสมอภาคบนพื้นฐานทางการค้าที่เป็นธรรมและการดำเนินงานอย่างโปร่งใส นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังกำหนดคุณสมบัติคู่ค้าโดยคู่ค้าต้องมีชื่อเสียงที่ดี มีจริยธรรมและความเป็นมืออาชีพ และไม่มีการละเมิดกฎหมาย ด้านสิ่งแวดล้อมและแรงงานอีกด้วย

ทั้งนี้ บริษัทฯ ดูแลคู่ค้าเสมือนหนึ่งพันธมิตรทางการค้าที่เติบโตไปด้วยกัน พร้อมทั้งส่งเสริมและสนับสนุนให้โอกาสกับผู้ประกอบการธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อมอย่างเท่าเทียม โดยยึดประโยชน์ร่วมกัน

มาตรฐานการผลิตสินค้าและความต้องการของลูกค้า

<u>มาตรฐานการผลิตสินค้า</u>

มาตรฐานการผลิตสินค้า รวมไปถึงกระบวนการผลิตภายในโรงงานที่จะต้องได้รับการยอมรับ เนื่องจากลูกค้าของกลุ่มบริษัทฯ ส่วนใหญ่เป็นลูกค้าอุตสาหกรรม กลุ่มบริษัทจึงได้ให้ความสำคัญด้านมาตรฐานการผลิตสินค้าและบริการเป็นอย่างมาก สินค้าที่ผลิตออกมาและบริการต้องเป็นไปตามมาตรฐานของลูกค้า หรือเป็นมาตรฐานตามกฎหมายที่ยอมรับทั้งในระดับประเทศและระดับสากล

กลุ่มบริษัทมีนโยบายกำกับดูแลกิจการและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับลูกค้าในหมวดที่ว่าด้วยบทบาทผู้มีส่วนได้เสียว่าบริษัทใช้ระบบจัดการคุณภาพในระดับสากล เป็นต้น

นอกจากนโยบายการกำกับดูแลกิจการดังกล่าวแล้ว กลุ่มบริษัทฯ มุ่งเน้นในเรื่องการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนตลอดห่วงโซ่คุณค่า (Value Chain) กลุ่มบริษัทฯ จึงได้เริ่มนำมาตรฐานระดับโลกเกี่ยวกับการผลิตอาหาร โดยปรับปรุงระบบคุณภาพของโรงงานอย่างต่อเนื่อง และในปี 2568 บริษัทในเครือได้รับรองมาตรฐานระบบคุณภาพ ISO22000 : 2018, GHPs, HACCP, HALAL, KOSHER, BRC, FSSC 22000

<u>ความต้องการของลูกค้า</u>

เพื่อสร้างความพึงพอใจสูงสุดแก่ลูกค้าในด้านคุณภาพและมาตรฐานของผลิตภัณฑ์ลูกค้า การส่งมอบที่ตรงเวลาและการบริการในระดับสากล ตลอดจนการรักษาความลับของลูกค้าโดยเคร่งครัดและกำหนดจรรยาบรรณทางธุรกิจให้สอดคล้องกันภายใต้ความรับผิดชอบและความสัมพันธ์กับลูกค้าในระยะยาว

บริษัทสื่อสารกับลูกค้าอย่างสม่ำเสมอผ่านช่องทางต่าง ๆ รวมทั้งเยี่ยมเยียนลูกค้าเพื่อรับทราบความต้องการของลูกค้าและการให้ข้อมูลข่าวสารใด ๆ ที่เป็นประโยชน์แก่ลูกค้า

ในทางกลับกันบริษัทฯ ได้เชิญลูกค้าเยี่ยมชมกิจการและตรวจสอบระบบงานของบริษัทฯ และโรงงานเพื่อให้ลูกค้าได้พิจารณาศักยภาพและความพร้อมของบริษัทฯ ในการเป็นผู้ขายสินค้าตามมาตรฐานของลูกค้า รวมถึงบริษัทได้สำรวจความพึงพอใจของลูกค้าเป็นประจำทุกปีและนำข้อติชมของลูกค้ามาปรับปรุงการบริการและพัฒนาระบบการผลิตของบริษัทต่อไป

ในปี 2568 ได้มีการส่งแบบประเมินความพึงพอใจให้ลูกค้า จำนวน 10 ราย ซึ่งได้รับผล 96.10 คะแนน

มาตรฐานคุณภาพของโรงงาน

บริษัทได้ปรับปรุงระบบคุณภาพของโรงงานอย่างต่อเนื่อง โดยในปี 2568 บริษัทได้รับรองมาตรฐานระบบคุณภาพ ISO 9001:2015 และบริษัท ทีเอส อุตสาหกรรมน้ำมัน จำกัด (บริษัทในเครือ) ได้รับรองมาตรฐานระบบคุณภาพ ISO 22000 : 2018, GHPs, HACCP, HALAL, KOSHER, BRC, FSSC 22000 และ Green Industry 2

3. การกำกับดูแลกิจการ

บริษัทฯ ถือว่าการกำกับดูแลกิจการเป็นกลไกที่สำคัญในการทำให้บริษัทสามารถบริหารความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้เสียต่างๆ ได้เป็นอย่างดี ไม่ว่าจะเป็นผู้ถือหุ้น พนักงาน เจ้าหนี้ คู่ค้า ลูกค้า ชุมชน และหน่วยราชการ บริษัทจึงมีนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่เกี่ยวกับผู้มีส่วนได้เสียแต่ละกลุ่มอย่างชัดเจน เพื่อให้การดำเนินกิจการของบริษัทมีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ มีประสิทธิภาพ และความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมอย่างเหมาะสม

รายงานประจำปีได้กล่าวถึงนโยบายการกำกับดูแลและการกำกับดูแลกิจการไว้ที่หน้า 87 เป็นต้นไป รวมถึงได้กล่าวไว้ในเว็บไซต์ของบริษัทฯ อีกด้วย

ด้านสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม บริษัทฯ จึงกำหนดให้มีนโยบายด้านการจัดการสิ่งแวดล้อม เพื่อให้พนักงานทุกระดับใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน ดังนี้

นโยบายด้านการจัดการสิ่งแวดล้อม

1. บริษัทฯ มุ่งมั่นในการปกป้องสิ่งแวดล้อมและการป้องกันมลพิษ ให้ได้ตามเกณฑ์ที่มาตรฐานกำหนด เพื่อปรับปรุงสภาพแวดล้อมของบริษัทฯ ให้มีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง

2. บริษัทฯ มุ่งมั่นปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อกำหนด พันธกรณีที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อม ที่ได้ทำความตกลงไว้อย่างเคร่งครัด

3. บริษัทฯ มุ่งมั่นสร้างจิตสำนึกของพนักงาน ให้ตระหนักถึงผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม รวมทั้งเพิ่มพูนความรู้ ความเข้าใจด้านสิ่งแวดล้อมของพนักงานตามนโยบายตลอดไป

4. บริษัทฯ จะดำเนินการปรับปรุงและพัฒนาระบบงานด้านสิ่งแวดล้อมให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้นอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน

5. บริษัทฯ จะเผยแพร่ สื่อสารนโยบายสิ่งแวดล้อมให้กับพนักงาน สาธารณะชน และผู้ที่เกี่ยวข้องทั้งหมดของบริษัทฯ หรือผู้ที่สนใจทราบ

ทั้งนี้ บริษัทตั้งเป้าหมายระยะสั้น ในการใช้พลังงานสะอาดเพิ่มขึ้น อาทิ พลังงานจากแสงอาทิตย์ เป็นต้น โดยตั้งเป้าหมายระยะยาว เพื่อลดปริมาณการใช้พลังงานของบริษัทโดยรวม

แผนการดำเนินงานด้านระบบการจัดการสิงแวดล้อม

บริษัทฯ ตระหนักและให้ความสำคัญกับการคำนึงถึงผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมในกระบวนการผลิตสินค้า จึงมีการออกแบบอาคารโรงงาน สายการผลิต ตลอดจนการใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมการผลิตที่ทันสมัย รวมถึงระบบการ Preventive Maintenance ที่ดี โครงการลดการใช้ไฟฟ้าทั้งในส่วนของการผลิต และส่วนของสำนักงาน โครงการลดฝุ่นโดยใช้ระบบสายพานลำเลียงและกำแพงฝุ่น โดยมีรายละเอียดดังนี้

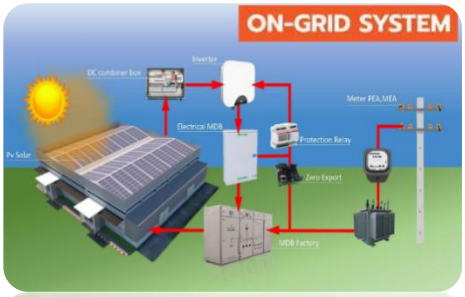
โครงการบำรุงรักษาเครื่องจักร (Preventive Maintenance)

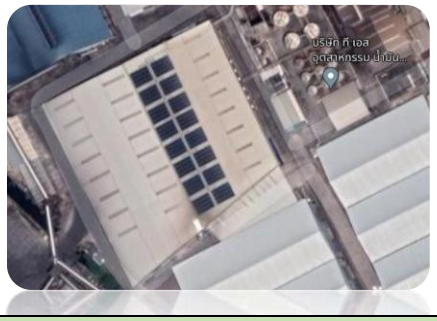
บริษัทฯ มีการกำหนดแผนงานในการบำรุงรักษาเครื่องจักรอย่างสม่ำเสมอ ตามคำแนะนำที่ผู้ผลิตเครื่องจักรกำหนดไว้ โดยบริษัทฯ ได้กำหนดให้ฝ่ายซ่อมบำรุงกำหนดแผนงานการบำรุงรักษาในระบบ ERP ของบริษัทไว้ล่วงหน้าทั้งปี และมีรายงานการใช้งานและการบำรุงรักษาเปรียบเทียบแต่ละส่วนงานเพื่อเปรียบเทียบการใช้งานของแต่ละหน่วยงาน และมีหน่วยงานตรวจสอบภายในตรวจสอบการบำรุงรักษาตามแผนงานอย่างสม่ำเสมอ การบำรุงรักษาเครื่องจักรอย่างสม่ำเสมอ บริษัทฯ มีเป้าหมายเพื่อให้ประสิทธิภาพของระบบเครื่องจักรใช้พลังงานไฟฟ้ามีประสิทธิภาพมากกว่า 70% ของการใช้พลังงานไฟฟ้าตามคู่มือเครื่องจักร

โครงการลดการใช้ไฟฟ้าทั้งในส่วนของการผลิต และส่วนของสำนักงาน และโครงการ Solar Rooftop

บริษัทฯ ได้ดำเนินการโครงการลดการใช้ไฟฟ้าทั้งในส่วนของการผลิตและคลังสินค้า รวมถึงส่วนของสำนักงาน โดยบริษัทฯ ได้ทำหลังคาโปร่งแสงเพื่อให้ใช้แสงธรรมชาติแสงอาทิตย์บางส่วนและลดการใช้พลังงานไฟฟ้า โดยกำหนดเป้าหมายลดการใช้พลังงานไฟฟ้าได้มากกว่า 5% และดำเนินการตามแผนงาน ส่งผลให้บริษัทฯ สามารถลดการใช้พลังงานไฟฟ้าในส่วนของคลังสินค้า ได้มากกว่า 36.24% เมื่อเทียบกับการใช้งานปกติ ในปี 2568 ในส่วนของการใช้ไฟฟ้าส่วนของสำนักงาน บริษัทฯ มีการรณรงค์เรื่องการงดการใช้ไฟฟ้าช่วงเวลาพักกลางวัน โดยพนักงานมีการให้ความร่วมมืออย่างมาก สามารถลดการใช้พลังงานไฟฟ้าได้มากกว่า 5% เมื่อเทียบกับการใช้งานปกติ

บริษัทฯ ได้ดำเนินการติดตั้งระบบ Solar Rooftop ที่อาคารคลังสินค้าปัจจุบันช่วยลดการใช้พลังงานไฟฟ้าได้กว่า 943,693.66 หน่วยต่อปี และลดการปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ได้กว่า 448.25 ตันตลอดโครงการ ทั้งนี้ บริษัทฯ อยู่ระหว่างศึกษาความเป็นไปได้ในการเพิ่มกำลังการผลิต Solar Rooftop ที่อาคารคลังสินค้าเพิ่มเติม ซึ่งจะช่วยการใช้พลังงานไฟฟ้าเพิ่มเป็นกว่า 1,000,000 หน่วยต่อปี และลดการปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ได้กว่า 475 ตันตลอดโครงการ





200 kWh				798.1 kWh			
Month	Sum	Avg./Day	Avg./Hr.	Month	Sum	Avg./Day	Avg./Hr.
Jan	19,188.64	618.98	51.58	Jan	73,920.190	2,384.522	198.710
Feb	17,549.68	626.77	52.23	Feb	78,261.070	2,795.038	232.920
Mar	23,634.92	762.42	63.53	Mar	92,398.440	2,980.595	248.383
Apr	22,622.54	754.08	62.84	Apr	70,748.830	2,358.294	196.525
May	18,904.14	609.81	50.82	May	53,740.710	1,733.571	144.464
Jun	20,880.38	696.01	58.00	Jun	86,070.150	2,869.005	239.084
Jul	19,357.50	624.44	52.04	Jul	83,120.370	2,681.302	223.442
Aug	23,099.20	745.14	62.09	Aug	72,035.910	2,323.739	193.645
Sep	19,666.50	655.55	54.63	Sep	61,861.700	2,062.057	171.838
Oct	17,008.56	548.66	45.72	Oct	66,528.910	2,146.094	178.841
Nov	16,302.52	543.42	45.28	Nov	59,793.650	1,993.122	166.093
Dec	15,461.70	498.76	41.56	Dec	54,648.680	1,762.861	146.905
Overall	233,676.28	640.34	53.36	Overall	853,128.610	2,340.85	195.07

โครงการลดฝุ่นโดยใช้ระบบสายพานลำเลียงและกำแพงฝุ่น

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับเรื่องสิ่งแวดล้อมและการป้องกันฝุ่น บริษัทฯ จึงได้ลงทุนในเรื่องระบบสายพานลำเลียงเพื่อลดฝุ่นและลดการใช้พลังงานน้ำ รวมถึงลดการปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์จากการใช้รถบรรทุก เพื่อการทอยสินค้าจากโกดังสินค้าไปยังท่าเรือ อีกทั้งบริษัทฯ มีมาตรการบรรเทาฝุ่นที่สำคัญ ดังนี้

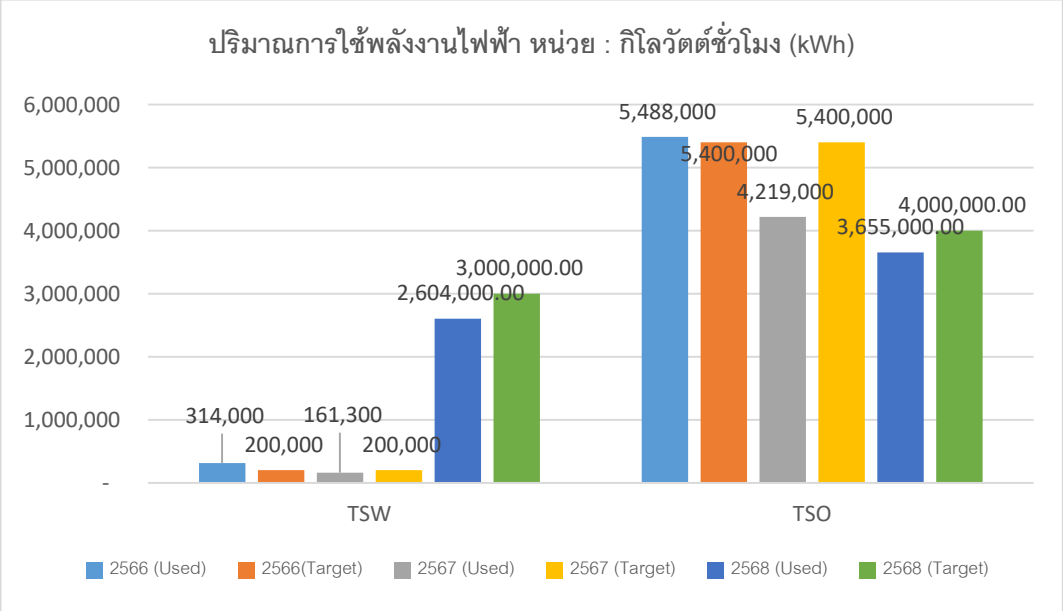
- จัดทำโครงแสลนป้องกันฝุ่น เมื่อรับสินค้าประเภทเทกอง เพื่อลดผลกระทบต่อชุมชนหรือพื้นที่ใกล้เคียง
- จัดทำม่านน้ำ เพื่อให้น้ำเป็นตัวดักจับฝุ่นอีกขั้นตอนหนึ่ง
- จัดทำระบบสกรู เพื่อบรรจุสินค้าใส่ถุงตัน
- จัดทำระบบสายพานลำเลียง โดยมีหลังคาคลุมตลอดแนวสายพาน เพื่อลดการใช้พลังงานและปัญหาฝุ่น
- ตรวจสอบรอยรั่ว จุดรั่วของฝุ่น ตามสายพานลำเลียง รวมถึงคลังสินค้า
- ตรวจติดตามและตรวจวัดคุณภาพอากาศในบรรยากาศ

4. การใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ (G4-EN3)

กลุ่มบริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการจัดการด้านพลังงานและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศเพื่อไม่ให้ส่งผลกระทบต่อชุมชนและสิ่งแวดล้อม และยังช่วยในการประหยัดค่าใช้จ่ายด้านพลังงาน รวมทั้งผู้มีส่วนได้เสียยังให้ความสำคัญต่อประเด็นการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและภาวะโลกร้อนซึ่งมีสาเหตุจากการปล่อยก๊าซเรือนกระจก

โดยบริษัทฯ วางเป้าหมายการลดพลังงานของบริษัทฯ และบริษัทในเครือ ไม่ต่ำกว่า 5% เมื่อเทียบกับปีฐาน เพื่อให้บรรลุเป้าหมายจึงมีการสื่อสารแนวทางการปฏิบัติไปยังพนักงานทุกท่าน เช่น การปิดไฟ ปิดแอร์ ในช่วงที่ไม่ได้ปฏิบัติงาน ใช้พลังงานหมุนเวียนเพิ่มสัดส่วนการใช้พลังงานทดแทน หรือการปรับปรุงหรือปรับเปลี่ยนอุปกรณ์ไฟฟ้าให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น เป็นต้น

เนื่องจากในปี 2568 บริษัทฯ และบริษัทในเครือ ได้มีการลงทุน Solar Rooftop 2 บริษัท จำนวนรวม 0.999925 MW ส่งผลให้มีปริมาณการใช้ไฟฟ้าลดลง 943,693.660 กิโลวัตต์ชั่วโมง คิดเป็นลดลงร้อยละ 36.24 เมื่อเทียบกับปีฐาน

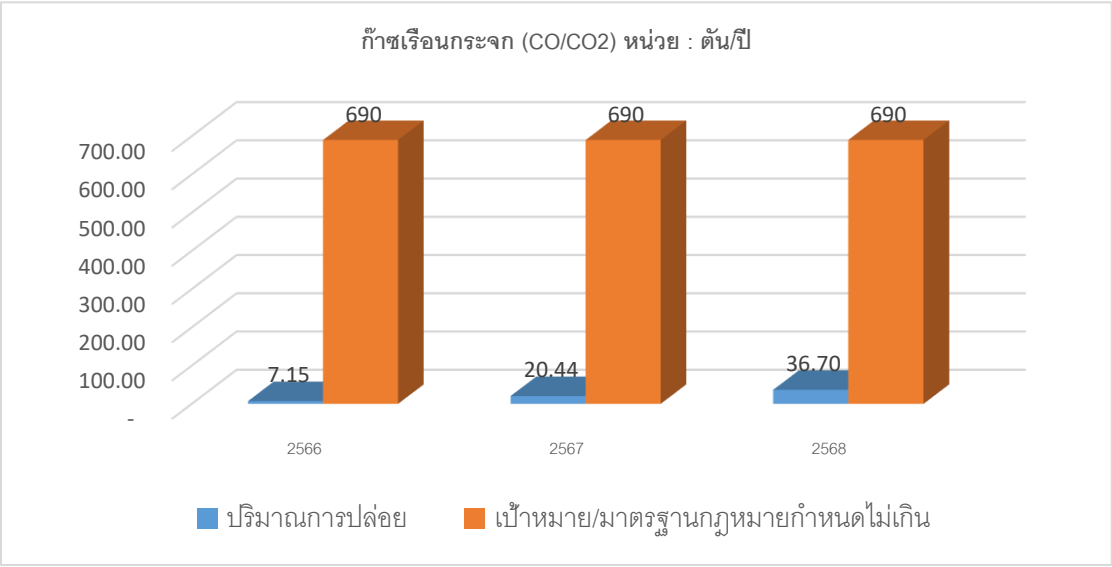


ในปี 2568 บริษัท ที เอส คลังสินค้า (TSW) จำกัด และ บริษัท ที เอส อุตสาหกรรมน้ำมัน จำกัด (TSO) สามารถควบคุมการใช้พลังงานไฟฟ้าได้ต่ำกว่าเป้าหมายที่กำหนด โดย TSW ใช้ไฟฟ้า 2,604,000 กิโลวัตต์ชั่วโมง ต่ำกว่าเป้าหมายร้อยละ 13.2 และ TSO ใช้ไฟฟ้า 3,655,000 กิโลวัตต์ชั่วโมง ต่ำกว่าเป้าหมายร้อยละ 8.6

การจัดการก๊าซเรือนกระจก (G4-EN15, G4-EN16)

กลุ่มบริษัทฯ ได้ดำเนินมาตรการเพื่อลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกทั้งทางตรงและทางอ้อม โดยการลดใช้พลังงานในกระบวนการผลิตและในสำนักงาน การส่งเสริมการลดใช้พลังงานในชุมชนไปพร้อมกับการส่งเสริมการทำโซลาร์เซลล์บนหลังคาโกดังสินค้า และการสร้างพื้นที่สีเขียวในโรงงาน การปลูกป่า และการส่งเสริมกิจกรรม ป่าของชุมชนทั่วประเทศตลอดจนการให้ความร่วมมือกับทั้งภาครัฐและองค์กรต่าง ๆ โดยบริษัทฯ ตั้งเป้าหมายปล่อยก๊าซเรือนกระจกน้อยกว่าปริมาณที่กฎหมายกำหนด

ในปี 2568 บริษัทฯ และบริษัทในเครือ มีปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก อยู่ในระดับต่ำกว่ามาตรฐานที่กฎหมายกำหนด : ไม่เกิน 690 ตัน/ปี



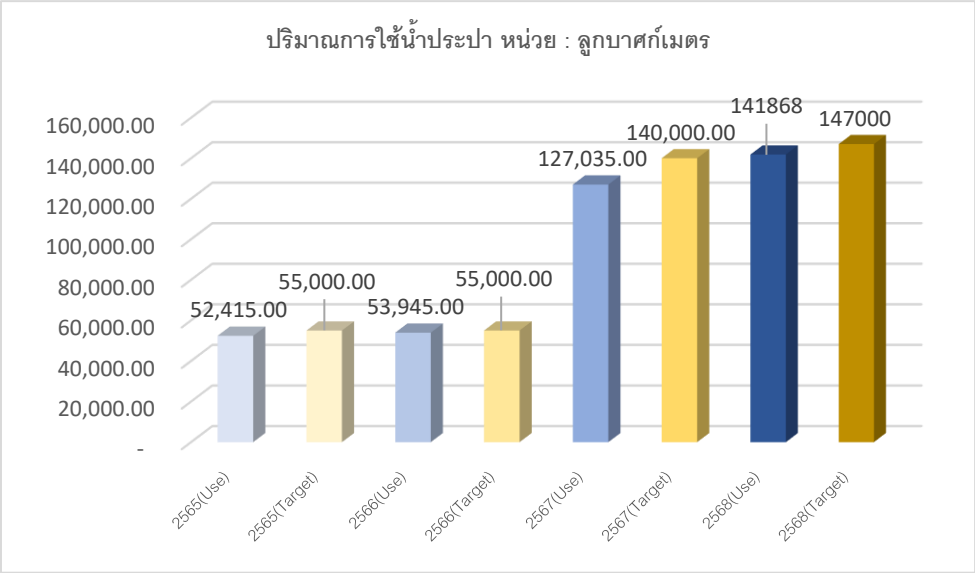
ที่มา : ผู้ทวนสอบ บริษัท เอ็ม อี ที จำกัด

5. การจัดการสิ่งแวดล้อม

การใช้น้ำอย่างมีประสิทธิภาพ (G4-EN8)

บริษัทฯ ตั้งเป้าหมายการใช้น้ำให้เพิ่มขึ้นไม่เกินร้อยละ 5 เมื่อเทียบกับเป้าหมายปีก่อนหน้า โดยใช้มาตรการลดการสูญเสียน้ำทั้งในส่วนของน้ำในกระบวนการผลิต น้ำทิ้งจากกระบวนการผลิตน้ำมันพืชเป็นน้ำจากระบบหล่อเย็นที่ใช้ในการแลกเปลี่ยนอุณหภูมิ โดยน้ำที่ใช้แล้วจะถูกส่งเข้าสู่ระบบบำบัด ด้วยการตกตะกอนและลดอุณหภูมิให้ใกล้เคียงกับสภาพธรรมชาติ ก่อนปล่อยออกจากโรงงาน เพื่อให้มั่นใจว่าคุณภาพน้ำที่ปล่อยออกสู่แหล่งรองรับน้ำเป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด ได้แก่ มาตรฐานชลประทาน มาตรฐานกระทรวงอุตสาหกรรม เป็นต้น เพื่อป้องกันผลกระทบต่อความหลากหลายทางชีวภาพของแหล่งรองรับน้ำ ส่วนน้ำใช้ในสำนักงาน จะผ่านกระบวนการบำบัดจนได้มาตรฐานก่อนปล่อยออกสู่แหล่งรองรับน้ำเป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนดต่อไป โดยฝ่ายซ่อมบำรุงจะตรวจสอบอุปกรณ์การใช้น้ำและ Preventive Maintenance อย่างสม่ำเสมอ เพื่อไม่ให้มีน้ำที่สูญเสียไปอย่างไร้คุณค่า และส่งเสริมให้พนักงานในสำนักงานใช้น้ำอย่างประหยัด

ในปี 2568 บริษัทตั้งเป้าหมายการใช้น้ำไว้ที่ 147,000 หน่วย ผลการดำเนินงานจริงพบว่าบริษัทมีการใช้น้ำจำนวน 141,868 หน่วย ต่ำกว่าเป้าหมาย 5,132 หน่วย หรือคิดเป็นร้อยละ 3.49 ของเป้าหมายที่กำหนด



ปี	ปริมาณน้ำที่ใช้	เป้าหมาย	ผลต่าง	คิดเป็นร้อยละ
2566	53,945	55,000	1,055	1.92
2567	127,035	140,000	12,965	9.26
2568	141,868	147,000	5,132	3.49

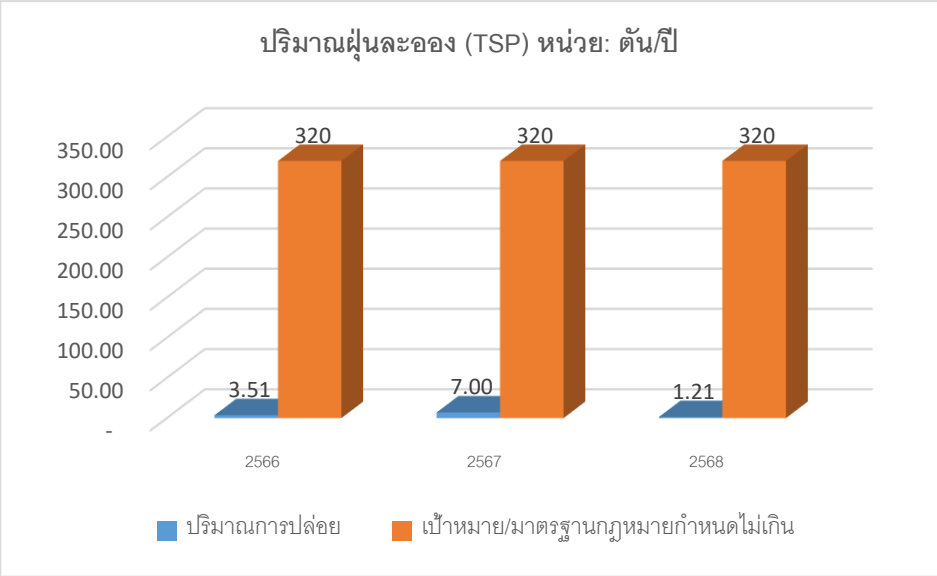
หมายเหตุ : จำนวนพนักงานในปี 2566 เท่ากับ 217 คน และในปี 2567 เท่ากับ 256 คน และในปี 2568 เท่ากับ 306 คน

การลดมลพิษทางอากาศ (G4-EN21)

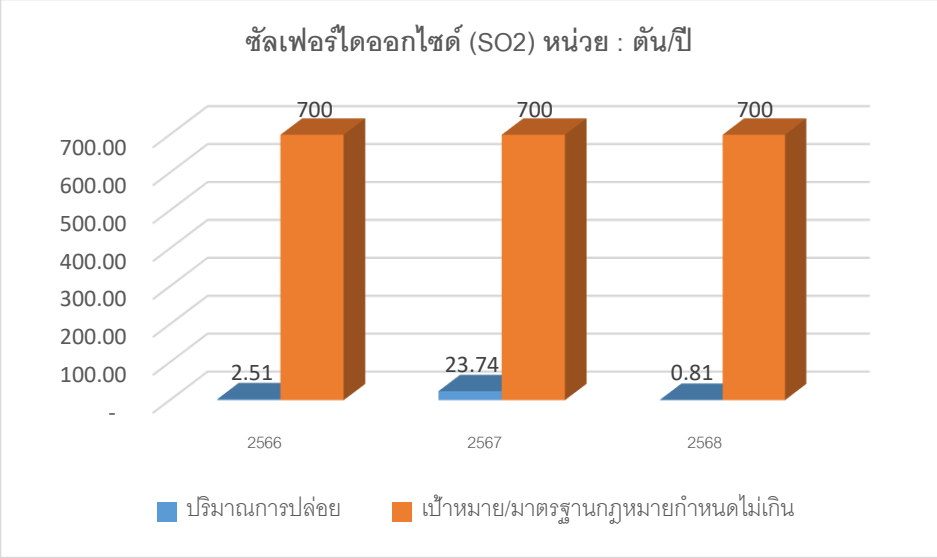
กลุ่มบริษัทให้ความสำคัญกับการลดผลกระทบอันเกิดจากการดำเนินงานแล้วยังตระหนักถึงการอยู่ร่วมกับชุมชนรอบข้าง โดยติดตามเฝ้าระวังผลการตรวจวัดปริมาณก๊าซที่ปล่อยออกสู่ภายนอกให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด โดยเฝ้าระวังและตรวจสอบการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมให้สอดคล้องกับแผนงานและเป้าหมายตลอดจนให้มั่นใจว่า ชุมชนที่อยู่รอบข้างจะได้รับผลกระทบอันเนื่องมาจากการดำเนินงานน้อยที่สุด และปรับปรุงการดำเนินงานต่อไป

ทั้งนี้ บริษัทฯ กำหนดเป้าหมายการปล่อยปริมาณฝุ่นละออง การปล่อยก๊าซซัลเฟอร์ไดออกไซด์ และการปล่อยออกไซด์ของไนโตรเจนไม่เกินที่กฎหมายกำหนด โดยมีการ Preventive Maintenance เครื่องจักรตามคู่มืออย่างสม่ำเสมอ และมีการวัดผลและเปรียบเทียบผลลัพธ์ที่ได้ก่อน – หลังการดำเนินการ Preventive Maintenance เพื่อวัดประสิทธิภาพของการทำงานของเครื่องจักรและการปล่อยมลพิษทางอากาศ

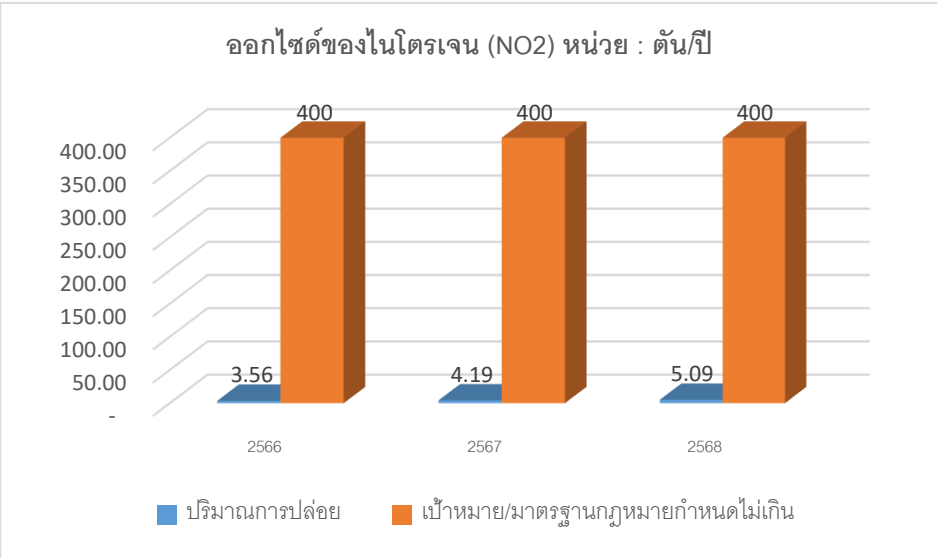
ในปี 2568 บริษัทฯ และบริษัทในเครือ มีปริมาณการปล่อยฝุ่นละออง การปล่อยก๊าซซัลเฟอร์ไดออกไซด์ และการปล่อยออกไซด์ของไนโตรเจน ไม่เกินที่กฎหมายกำหนด : ปริมาณฝุ่นละออง (TSP) ไม่เกิน 320 ตัน, ปริมาณซัลเฟอร์ไดออกไซด์ (SO2) ไม่เกิน 700 ตัน และปริมาณออกไซด์ของไนโตรเจน (NO2) ไม่เกิน 400 ตัน



ที่มา : ผู้ทวนสอบ บริษัท เอ็ม อี ที จำกัด



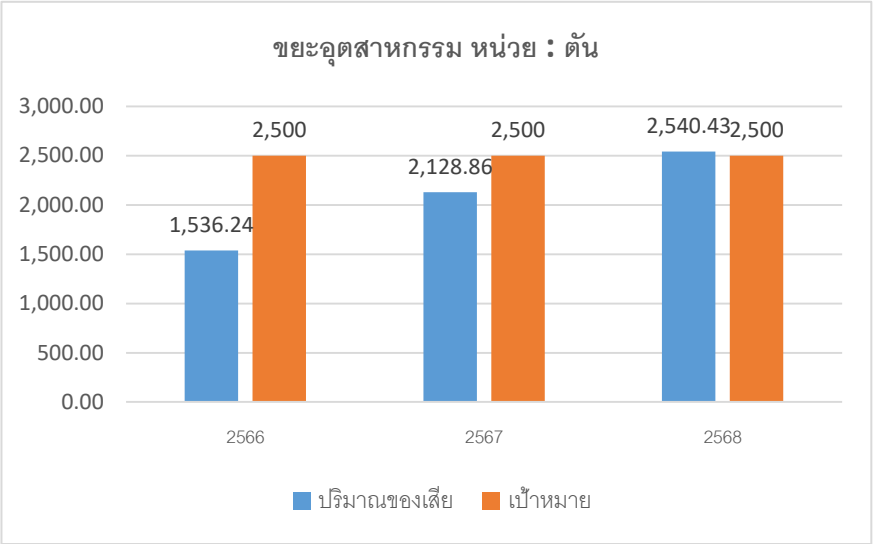
ที่มา : ผู้ทวนสอบ บริษัท เอ็ม อี ที จำกัด



ที่มา : ผู้ทวนสอบ บริษัท เอ็ม อี ที จำกัด

การจัดการกากของเสียอุตสาหกรรม (G4-EN23)

เพื่อให้ปริมาณวัสดุที่เหลือใช้จากกระบวนการผลิตและการบำรุงรักษาของกลุ่มบริษัทฯ มีปริมาณที่ต้องนำไปกำจัดน้อยที่สุด กลุ่มบริษัทฯ จึงใส่ใจในการควบคุมดูแลการใช้วัตถุดิบและวัสดุอุปกรณ์ในการบำรุงรักษาอย่างมีประสิทธิภาพและการเลือกวิธีการกำจัดวัสดุเหลือใช้ที่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมน้อยที่สุด โดยทุกแห่งจะให้ความสำคัญกับการคัดเลือกผู้รับกำจัดและวิธีการกำจัดว่าต้องดำเนินการอย่างรัดกุมและเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด นอกจากนี้ ยังมีการตรวจติดตามการกำจัดของผู้รับกำจัด เพื่อให้มั่นใจว่าวัสดุที่ไม่ใช้แล้วจากกลุ่มบริษัทฯ จะได้รับการจัดการที่ถูกต้องและเหมาะสมเป็นไปตามมาตรฐานของกระทรวงอุตสาหกรรม



ปี	ปริมาณของเสีย	เป้าหมาย	ผลต่าง	คิดเป็นร้อยละ
2566	1,536.24	2,500	963.76	61.45
2567	2,128.86	2,500	371.14	85.15
2568	2,540.43	2,500	-40.43	101.6%

ในปี 2568 ปริมาณของเสียที่เกิดขึ้นคือ 2,540.43 หน่วย ซึ่งเมื่อเทียบกับ เป้าหมายที่ตั้งไว้ 2,500 หน่วย พบว่าปริมาณของเสียเกินเป้าหมาย 40.43 หน่วย คิดเป็น 101.6% ของเป้าหมาย ทำให้ผลลัพธ์ในปี 2568 ไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ ซึ่งสาเหตุอาจเกิดจากปริมาณการผลิตที่เพิ่มขึ้น หรือสภาวะการดำเนินงานที่ซับซ้อนขึ้น ส่งผลให้ไม่สามารถลดปริมาณของเสียให้เป็นไปตามเป้าหมายที่วางไว้

บริษัทฯ ตระหนักถึงสภาวะโลกร้อนและการเปลี่ยนแปลงของสภาพภูมิอากาศ โดยผู้จัดการความเสี่ยงได้ประเมินความเสี่ยงด้านการเปลี่ยนแปลงของสภาพภูมิอากาศที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ และระบุผลกระทบจากความเสี่ยงต่อธุรกิจทั้งทางด้านเศรษฐกิจ เช่น การที่น้ำทะเลสูงขึ้นอาจมีผลต่อระดับน้ำในแม่น้ำเจ้าพระยา ซึ่งส่งผลกระทบต่อการเดินเรือในแม่น้ำเจ้าพระยา โดยเฉพาะอย่างยิ่งเรือโป๊ะ เป็นต้น หรือความเสี่ยงทางด้านการปฏิบัติงานที่อาจส่งผลกระทบทำให้โรงงานและคลังสินค้าของบริษัทเกิดภาวะน้ำท่วมได้ โดยผู้จัดการความเสี่ยงได้กำหนดให้มีแผนบริหารจัดการความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ มีหน่วยงานพร้อมแก้ไขปัญหา และจัดเตรียมอุปกรณ์ให้พร้อม อาทิ เครื่องสูบน้ำ เป็นต้น ให้มีความพร้อมอยู่เสมอ ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้กำหนดเป้าหมายเชิงปริมาณในการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกให้น้อยกว่าปริมาณที่กฎหมายกำหนด และมีการดำเนินการ Preventive Maintenance เครื่องจักรอย่างสม่ำเสมอ เพื่อลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกอย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีการวัดผล และเปรียบเทียบผลลัพธ์ที่ได้ก่อน – หลัง การ Preventive Maintenance อย่างสม่ำเสมอเพื่อวัดประสิทธิภาพเครื่องจักรและประเมินประโยชน์ทางเศรษฐกิจของเครื่องจักร

ด้านสังคม

บริษัทฯ มุ่งมั่นทำเป็นธุรกิจโดยการสร้างคุณค่าขององค์กรร่วมกับการพัฒนาเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมให้เกื้อกูล เติบโต เคียงข้างกันไปอย่างยั่งยืน ตลอดระยะเวลาที่ผ่านมาบริษัทฯ จึงไม่เพียงให้ความสำคัญกับการบริหารธุรกิจ เพื่อให้มีผลประกอบการที่ดี และสร้างนวัตกรรมเพื่อเพิ่มศักยภาพในการแข่งขันให้กับผลิตภัณฑ์ ในทุกย่างก้าวของการดำเนินธุรกิจบริษัทฯ ตระหนักและให้ ความสำคัญกับความรับผิดชอบขององค์กรต่อสังคม หรือ Corporate Social Responsibility (CSR) เป็นอย่างมากและถือเป็นเป้าหมาย หลักอันดับต้นๆ ของบริษัท โดยบริษัทฯ ได้วางนโยบายและจัดทำโครงการต่างๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อสังคม ไม่ว่าจะเป็นการยกระดับ สภาพแวดล้อมที่น่าอยู่มากขึ้น การยกระดับมาตรฐานการครองชีพ และความมีสุขภาพที่ดีของชุมชน ตลอดจนการสืบสานวัฒนธรรม ความเป็นไทย โดยประเภทของกิจกรรมนั้น จะมีการส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรม เพื่อสังคม การบริจาคเพื่อการกุศล และการอาสา ช่วยเหลือชุมชน ในแต่ละกิจกรรมบริษัทฯ จะวางเป้าหมายโดยผสมผสานการใช้ทรัพยากรทั้งภายในและภายนอกองค์กรร่วมกัน เพื่อให้ แต่ละกิจกรรมเกิดประสิทธิผลมากที่สุด ทั้งนี้ความสำเร็จของแต่ละกิจกรรมจะไม่เกิดขึ้นจากการบริจาคทรัพย์สินเท่านั้น แต่ยังเน้นความ มีส่วนร่วมของพนักงาน ในองค์กรและความร่วมมือของหน่วยงานภายนอก ตลอดจนความร่วมมือของชุมชนอีกด้วย

แนวการดำเนินงานภายในองค์กรนั้น บริษัทฯ จัดให้มีคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินโครงการต่างๆ โดยประกอบไปด้วยบุคลากรจากหลายหน่วยงาน เพื่อระดมความคิดในการออกแบบโครงการ ซึ่งจะเป็นการรวบรวมความคิด การสื่อสาร และการดำเนินงาน เพื่อกำหนดรูปแบบในแต่ละกิจกรรม ดังนี้

1. การออกแบบเพื่อกำหนดกิจกรรม เป็นการกำหนดแต่ละโครงการ รวมถึงวัตถุประสงค์ และผลที่จะได้รับจากการ ดำเนินโครงการนั้นๆ

2. การดำเนินกิจกรรม เป็นการกำหนดขั้นตอนการดำเนินงาน งบประมาณ บุคลากรที่จะเข้ามามีส่วนร่วมและกำหนดหน่วยงาน ภายนอกที่จะมีบทบาทรวม

3. การติดตามประเมินผล ภายหลังจากการดำเนินกิจกรรม จะมีการประเมินผลว่าเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่อย่างไร และสื่อสารให้ภายในองค์กรและสังคมทราบ รวมทั้งประสานให้กิจกรรมเป็นส่วนหนึ่งและเป็นที่ยอมรับของสังคม โดยบริษัทฯ ดำเนินธุรกิจของบริษัทเป็นไปด้วยความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม และกลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย (stakeholders) ตามหลักการดังนี้

3.1 การประกอบกิจการด้วยความเป็นธรรม

คณะกรรมการบริษัท มีเจตนารมณ์มุ่งมั่นที่จะดำเนินธุรกิจภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ตามหลักเกณฑ์การกำกับดูแล กิจการที่ดี และระเบียบปฏิบัติของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เพื่อนามาเป็นปัจจัยหลักในการเสริมสร้างองค์กรให้มีระบบการบริหารงานที่มีประสิทธิภาพ

3.2 การบริหารจัดการผลกระทบต่อชุมชน

บริษัทฯ มุ่งมั่นดำเนินการภารกิจเพื่อแสวงหาและพัฒนา มีการดำเนินงานเพื่อประโยชน์ของชุมชนและสังคม โดยให้ความสำคัญในกระบวนการสร้างความสัมพันธ์ ส่งเสริมการมีส่วนร่วม ให้ความสำคัญและเคารพในสิทธิมนุษยชนวิถีชีวิตชุมชน วัฒนธรรมท้องถิ่น และมุ่งเน้นที่จะพัฒนาและยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชนบนพื้นฐานกา รพัฒนาอย่างยั่งยืน และให้ความสำคัญ

3.3 การบริหารจัดการชุมชนสัมพันธ์

บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นดำเนินงานในกิจกรรมการพัฒนาอย่างยั่งยืน เพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชนในพื้นที่ โดยมุ่งเน้นให้เกิด ประโยชน์สูงสุด มีการป้องกัน แก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นเพื่อส่งผลกระทบต่อชุมชน สังคม สิ่งแวดล้อมให้ความสำคัญและเคารพในสิทธิ์ มนุษยชน วิถีชีวิตชุมชน บ้านธรรม และค่านิยมของท้องถิ่น

3.4 การปฏิบัติตามกฎหมาย และกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง

บริษัทฯ ให้ความสำคัญและมีนโยบายในการดำเนินธุรกิจตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ตลอดจนให้มีการปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ กฎเกณฑ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด อันจะส่งผลให้บริษัทฯ ประสบความสำเร็จตามเป้าหมายที่วางไว้ ทั้งได้รับความเชื่อถือ และความไว้วางใจจากผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย โดยบริษัทฯ ได้จัด ให้มีระบบการควบคุมภายใน ในการกำกับ ดูแล และติดตามการปฏิบัติงานในด้านต่างๆ ให้เป็นไปตามกฎหมายอย่างถูกต้องและครบถ้วน

3.5 การเคารพสิทธิมนุษยชนและปฏิบัติต่อแรงงานด้วยความเป็นธรรม

บริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญกับสิทธิมนุษยชน โดยถือเป็นหนึ่งในกลยุทธ์ด้านการพัฒนาความยั่งยืน ยึดมั่นในการดำเนินธุรกิจด้วยความความโปร่งใส เคารพกฎหมายด้านสิทธิมนุษยชน โดยสนับสนุนให้ผู้บริหารและพนักงานทุกคนปฏิบัติตามหลักด้านสิทธิมนุษยชน ซึ่งเป็นรากฐานของการพัฒนาทรัพยากรบุคคล ซึ่งถือเป็นปัจจัยสำคัญขององค์กร และเป็นประโยชน์ต่อสังคมส่วนรวม โดย บริษัทฯ ได้กำหนดแนวทางการปฏิบัติตามนโยบาย ดังนี้

- บริษัทฯ จะดำเนินธุรกิจด้วยการเคารพและสนับสนุนให้พนักงานใช้สิทธิ์ของตนในฐานะพลเมืองโดยชอบตามรัฐธรรมนูญและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

- สนับสนุนและเคารพในการปกป้องสิทธิมนุษยชน โดยหมั่นตรวจตราดูแลมิให้ธุรกิจของบริษัทฯ เข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้องกับ การล่วงละเป็นสิทธิมนุษยชน เช่นไม่สนับสนุนการบังคับใช้แรงงาน ต่อต้านการใช้แรงงานเด็กเป็นต้น

- ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับของบริษัทฯ สื่อทำความเข้าใจกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับหน้าที่ และความรับผิดชอบของตนโดยตรง และปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด

- บริษัทฯ ไม่สนับสนุนกิจการที่ละเมิดหลักสิทธิมนุษยชนสากล

- บริษัทฯ รักษาข้อมูลส่วนบุคคลของพนักงาน เช่น ชีวประวัติ ประวัติสุขภาพ ประวัติการทำงาน ฯลฯ ไม่กระทำการอันล่วงละเมิดโดยเปิดเผยข้อมูลส่วนตัวของพนักงานสู่สาธารณะเว้นแต่ได้รับความยินยอมจากพนักงานผู้นั้น และเป็นไปตามระเบียบบริษัทฯ หรือตามกฎหมาย

- ส่งเสริมให้พนักงานมีดุลยภาพในการใช้ชีวิตระหว่างชีวิตทำงานและชีวิตส่วนตัว และส่งเสริมให้พนักงานมีโอกาสบำเพ็ญประโยชน์ ทำความดีเพื่อสังคมส่วนรวมทั้งการปฏิบัติตามหลักธรรมของศาสนาต่างๆ อย่างเท่าเทียม

- จัดให้มีระบบการทำงานที่มุ่งเน้นความปลอดภัยและสุขอนามัยในสถานที่ทำงานอย่างเหมาะสมตามมาตรฐาน เพื่อความปลอดภัยจากอันตรายที่อาจเกิดขึ้นกับบุคลากร ทั้งจากอุบัติภัยและโรคภัย

- จัดให้มีเงื่อนไขการจ้างงานที่เป็นธรรมสำหรับพนักงาน และให้พนักงานได้รับค่าตอบแทนที่เหมาะสมตามศักยภาพ

- จัดให้มีการดูแลเรื่องสวัสดิการแก่พนักงานตามสมควร เช่น จัดให้มีวันลาพักผ่อนประจำปี การทำงานล่วงเวลาที่สมเหตุผล การรักษาพยาบาล ตามความจำเป็นและสมควร เป็นต้น

- ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ ต้องไม่กระทำการใดๆ ที่เป็นการละเมิดหรือคุกคามต่อสิทธิ์ ไม่ว่าจะเป็น ทางกาย วาจา หรือการกระทำ ต่อผู้อื่นบนพื้นฐานของสิทธิของมนุษยชน ได้แก่ เชื้อชาติ สีผิว เพศ ศาสนา ภาษา ความเชื่อทางการเมือง หรือความเชื่ออื่น ใด ความบกพร่อง มีการทางร่างกายและจิตใจ หรือแสดงพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ ทำให้เดือดร้อน รำคาญใจ และเกิดความเสียหาย บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการเคารพสิทธิมนุษยชนและศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ ซึ่งเป็นสิทธิขั้นพื้นฐานในการปฏิบัติต่อ พนักงานและผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วน ให้มีสิทธิและเสรีภาพอย่างเท่าเทียมกัน บริษัทฯ ไม่มีนโยบายการจำกัดสิทธิขั้นพื้นฐานทั้งใน ด้านเชื้อชาติ สัญชาติ ศาสนา เพศ อายุ ความพิการ ความคิดเห็นทางการเมือง รสนิยมทางเพศ และประสบการณ์ ตลอดจนเปิดโอกาสให้ พนักงาน และผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วนสามารถแสดงความคิดเห็นผ่านช่องทางการเสนอแนะของบริษัทฯ ได้อย่างอิสระพนักงานทุกคนของบริษัทฯ จะได้รับการปฏิบัติอย่างเท่าเทียมกัน และให้มีการถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดอย่างตรงไปตรงมา พนักงานทุกคนจะได้รับการคุ้มครองตามสิทธิขั้นพื้นฐานในด้านต่างๆ อย่างเสมอภาค ปราศจากการมีอคติในเรื่องเพศ และสภาพของร่างกายและจิตใจ บริษัทฯ มีการปฏิบัติต่อพนักงานทุกคนอย่างถูกต้องตามกฎหมาย สิทธิ และข้อบังคับการ

ทำงานของบริษัทฯ เคารพ ในสิทธิ์ และหน้าที่ความรับผิดชอบของพนักงาน ไม่เลือกปฏิบัติในการจ้างงาน ตลอดจนสร้างบรรยากาศที่ดีในการทำงาน โดยดูแลรักษาสภาพแวดล้อมในการทำงานให้มีความปลอดภัย ถูกสุขลักษณะอาชีวอนามัย รวมถึงการสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้มีการเกื้อกูลซึ่งกันและกัน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการจ้างงาน ด้วยการบริหารจัดการผลตอบแทนและสวัสดิการที่เหมาะสมและเป็นธรรมต่อพนักงานเพื่อให้พนักงานมีผลตอบแทนและมีคุณภาพชีวิตที่ดี สามารถแข่งขันได้ เช่น การดูแลรักษาพยาบาล การตรวจสุขภาพประจำปี เงินกู้ยืม กรณีฉุกเฉิน กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ นอกจากนี้บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการพัฒนาพนักงานขององค์กรให้มีความรู้ความสามารถ โดย ส่งเสริมและเปิดโอกาสให้พนักงานเข้าอบรมพัฒนาความรู้อย่างสม่ำเสมอเพื่อพัฒนาศักยภาพ ทักษะ ความสามารถ และประสบการณ์ใน การทำงาน

ในปี 2568 คณะกรรมการบริษัท ได้กำหนดและทบทวนแผนกลยุทธ์การดำเนินงานในความรับผิดชอบต่อสังคม ทั้งในระยะสั้นและระยะยาว และยังเห็นชอบให้ใช้ยุทธศาสตร์ความเป็นเลิศด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีและความรับผิดชอบต่อสังคม เพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืน โดยมีเป้าหมายเพื่อเป็นองค์กรพลเมืองที่ดีของโลกที่สร้าง ความเชื่อมั่นและความไว้วางใจต่อผู้มีส่วนได้เสียในเรื่องการ กำกับดูแลกิจการที่ดีและความรับผิดชอบต่อสังคม

กระบวนการดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคมของบริษัทฯ เพื่อสร้างมูลค่าและคุณค่าเพิ่มแก่ผู้มีส่วนได้เสีย รวมถึงสังคม ชุมชน ดังนี้

1. กำหนดให้งาน CSR เป็นส่วนหนึ่งของกลยุทธ์องค์กรด้านการเติบโตอย่างยั่งยืน

- การกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Corporate Governance)
- วัฒนธรรมการปฏิบัติตามและตามกฎหมาย (Compliance & Legitimate Culture)
- ความรับผิดชอบต่อสังคมและชื่อเสียงที่ดี (Corporate Social Responsibility and Good Reputation)

2. กำหนดเกณฑ์ในการคัดเลือกโครงการเพื่อสังคม (CSR) ที่สร้างความสมดุลระหว่างผลกระทบต่อสังคม ชุมชน และบริษัทฯ กับระยะเวลาในการดำเนินโครงการที่จะก่อให้เกิดผลกระทบนั้นได้ เพื่อให้ยังประโยชน์สูงสุดทั้งในเรื่องการใช้งบประมาณและการสร้างประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้เสีย

3. ปฏิบัติตามเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน หรือ รับstainable Development Goals (SDGs) นอกจากการคัดเลือกโครงการเพื่อสังคมตามเกณฑ์ที่เหมาะสมแล้ว รูปแบบของโครงการยังถูกออกแบบให้สอดคล้องและตอบสนองต่อแนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืน มีการดำเนินงานหรือเปิดเผยข้อมูลการดำเนินงานในมิติทั้ง 3 คนที่มีความครอบคลุมอยู่ในเกณฑ์ที่ดี อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ควรพิจารณา ทบทวนปรับปรุงกระบวนการ ตลอดจนความต่อเนื่องในการดำเนินงานเพื่อติดตามผลการดำเนินงานที่ดียิ่งขึ้นไปอีก ซึ่งบริษัทฯ จะนำผล การประเมินไปใช้เป็นข้อมูลสำหรับการพัฒนาปรับปรุงต่อไป

4. กำหนดเป้าหมายโครงการ CSR เพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มและการเปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้นต่อสังคมและชุมชน (Value Creations & Social Transformation)

5. ประเมินความเสี่ยงด้านคอร์รัปชั่นของโครงการ CSR ซึ่งผลการประเมินความเสี่ยงไม่อยู่ในระดับที่มีนัยสำคัญ

6. ให้ความรู้ ความเข้าใจ และสร้างการมีส่วนร่วมในแนวคิด กิจกรรม และแนวปฏิบัติที่ดีด้านความรับผิดชอบต่อ สังคมกับพนักงานและผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทฯ ทุกกลุ่มอย่างต่อเนื่อง

7. ดำเนินนโยบายการเป็นพลเมืองโลกที่ตามแนวทาง UN Global Compact (LNGC)

บทบาทการเป็นพลเมืองโลกที่ดี : คณะกรรมการบริษัท มุ่งมั่นกำกับดูแลให้บริษัทฯ ปฏิบัติตนเป็นบรรษัทพลเมืองโลกที่ดี เพื่อเป็นแบบอย่างที่ดี และส่งเสริมให้ผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องตลอดห่วงโซ่อุปทานได้ยึดถือและปฏิบัติตาม เพื่อสร้างสังคมคุณภาพ สรุปการดำเนินงานของบริษัทฯ โดยยึดหลัก UNGC ตามพันธะสัญญา 4 ด้าน (ด้านสิทธิมนุษยชน ด้านการปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม ด้านการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม และด้านการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชั่น) ดังนี้

1. ด้านสิทธิมนุษยชน

บริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญกับสิทธิมนุษยชน โดยถือเป็นหนึ่งในกลยุทธ์ด้านการพัฒนาความยั่งยืน ยึดมั่นในการดำเนินธุรกิจ ด้วยความความโปร่งใส เคารพกฎหมายด้านสิทธิมนุษยชน โดยสนับสนุนให้ผู้บริหารและพนักงานทุกคนปฏิบัติตามหลักด้านสิทธิ มนุษยชน ซึ่งเป็นรากฐานของการพัฒนาทรัพยากรบุคคล ซึ่งถือเป็นปัจจัยสำคัญขององค์กร และเป็นประโยชน์ต่อสังคมส่วนรวม โดย บริษัทฯ ได้กำหนดแนวทางการปฏิบัติตามนโยบาย ดังนี้

- บริษัทฯ จะดำเนินธุรกิจด้วยการเคารพและสนับสนุนให้พนักงานใช้สิทธิของตนในฐานะพลเมืองโดยชอบตามรัฐธรรมนูญ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

- สนับสนุนและเคารพในการปกป้องสิทธิมนุษยชน โดยหมั่นตรวจตราดูแลมิให้ธุรกิจของบริษัทฯ เข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้องกับ การล่วงละเมิดสิทธิมนุษยชน เช่นไม่สนับสนุนการบังคับใช้แรงงาน ต่อต้านการใช้แรงงานเด็ก เป็นต้น

- ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับของบริษัทฯ ต้องทำความเข้าใจกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับหน้าที่ และความรับผิดชอบของตน โดยตรง และปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด

- บริษัทฯ ไม่สนับสนุนกิจการที่ละเมิดหลักสิทธิมนุษยชนสากล

- บริษัทฯ รักษาข้อมูลส่วนบุคคลของพนักงาน เช่น ชีวประวัติ ประวัติสุขภาพ ประวัติการทำงานฯลฯ ไม่กระทำการอันล่วง ละเมิดโดยเปิดเผยข้อมูลส่วนตัวของพนักงานสู่สาธารณะเว้นแต่ได้รับความยินยอมจากพนักงานผู้นั้น และเป็นไปตามระเบียบบริษัทฯ หรือตามกฎหมาย

- ส่งเสริมให้พนักงานมีดุลยภาพในการใช้ชีวิตระหว่างชีวิตทำงานและชีวิตส่วนตัว และส่งเสริมให้พนักงานมีโอกาสบำเพ็ญประโยชน์ ทำความดีเพื่อสังคมส่วนรวมทั้งการปฏิบัติตามหลักธรรมของศาสนาต่างๆ อย่างเท่าเทียม

- จัดให้มีระบบการทำงานที่มุ่งเน้นความปลอดภัยและสุขอนามัยในสถานที่ทำงานอย่างเหมาะสมตามมาตรฐานเพื่อความปลอดภัยจากอันตรายที่อาจเกิดขึ้นกับบุคคลกรทั้งจากอุบัติภัยและโรคภัย จัดให้มี เงื่อนไขการจ้างงานที่เป็นธรรมสำหรับพนักงาน และ ให้พนักงานได้รับค่าตอบแทนที่เหมาะสมตามศักยภาพ

- จัดให้มีการดูแลเรื่องสวัสดิการแก่พนักงานตามสมควร เช่น จัดให้มีวันลาพักผ่อนประจำปี การทำงานล่วงเวลาที่สมเหตุผล การรักษาพยาบาลตามความจำเป็นและสมควร เป็นต้น

- ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ ต้องไม่กระทำการใดๆ ที่เป็นการละเมิดหรือคุกคามต่อสิทธิ์ ไม่ว่าจะเป็นทางกาย วาจา หรือการกระทำต่อผู้อื่นบนพื้นฐานของสิทธิของมนุษยชนได้แก่ เชื้อชาติ สีผิว เพศ ศาสนา ภาษา ความเชื่อทางการเมือง หรือความเชื่ออื่น ใด ความบกพร่อง มีการทางร่างกายและจิตใจ หรือแสดงพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ ทำให้เดือดร้อน รำคาญใจ และเกิดความเสียหาย

2. ด้านการปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม

บริษัทฯ ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. 2541 โดยไม่มีนโยบายรับพนักงานที่มีอายุต่ำกว่า 15 ปี ไม่มีการใช้ แรงงานบังคับในทุกรูปแบบ ได้แก่ แรงงานนักโทษโดยบังคับ แรงงานตามสัญญา แรงงานหนี้ หรือ แรงงานทาส และการค้ามนุษย์ เกี่ยวข้องกับการใช้แรงงานที่ไม่ถูกต้องดังกล่าว รวมทั้งปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับ อาชีวอนามัยและความปลอดภัย อย่างเคร่งครัด สร้างสภาพแวดล้อมการทำงานที่มีความปลอดภัยสำหรับพนักงาน ผู้รับเหมา และผู้มาเยี่ยมชมกิจการบริษัทฯ โดย พยายามให้ทุกคนปลอดภัยจากอุบัติเหตุและอันตรายใดๆ ที่อาจเกิดขึ้นได้

นโยบายสิทธิมนุษยชน (Human Right Policy)

บริษัท ทีเอสทีอี จำกัด (มหาชน) มุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน โดยให้ความสำคัญกับสิทธิมนุษยชน การเคารพศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ สิทธิ เสรีภาพ และความเสมอภาคเท่าเทียมกัน ภายใต้กฎหมายไทยและกฎหมายระหว่างประเทศทั้งในส่วนของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย ปฏิญญาสากลว่าด้วยสิทธิมนุษยชนแห่งสหประชาชาติ (Universal Declaration of Human Rights) ขององค์สหประชาชาติ และได้นำหลักการชี้แนะว่าด้วยธุรกิจและสิทธิมนุษยชนแห่งสหประชาชาติ (UN

Guiding Principles on Business and Human Right: UNGP) และหลักการว่าด้วยการปกป้องสิทธิ การเคารพสิทธิ และการเยียวยาผลกระทบจากการละเมิดสิทธิมนุษยชนที่เกิดขึ้น (Protect, Respect and Remedy, Ruggie Framwork) นำมาปฏิบัติในบริษัท และส่งเสริมให้บริษัท ผู้บริหาร พนักงาน ผู้มีส่วนได้เสีย คู่ค้าทางธุรกิจ ผู้รับเหมา ลูกค้า คำนึงถึงเรื่องสิทธิมนุษยชนและให้ความสำคัญเฉกเช่นเดียวกับบริษัทและเพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินธุรกิจของบริษัท ปราศจากการละเมิดสิทธิมนุษยชน บริษัทจึงได้กำหนดนโยบายและแนวทางปฏิบัติด้านสิทธิมนุษยชน ดังนี้

บริษัทฯ จะปฏิบัติให้สอดคล้องกับกฎหมายแรงงานและมาตรฐานแรงงานกับพนักงานทุกระดับ ผู้รับเหมา อย่างเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ เปิดรับความหลากหลาย ยอมรับและให้คุณค่าในความแตกต่างของบุคคล ในด้าน เพศ รสนิยมทางเพศ ชาติพันธ์ สีผิว สถานะทางครอบครัว ความพิการและความบกพร่องทางจิตใจ รวมถึงการไม่บังคับใช้แรงงาน ไม่ใช้แรงงานเด็ก ไม่ใช้แรงงานผิดกฎหมาย และให้ความสำคัญในเรื่องความเท่าเทียมกันของสตรี รวมถึงการไม่ละเมิดหรือคุกคามทางเพศ

นอกจากนี้ บริษัทฯ จะปฏิบัติให้สอดคล้องกับกฎหมายความปลอดภัยในการทำงานและสุขอนามัย โดยคำนึงถึงความปลอดภัยในการทำงานและเคารพสิทธิ ทั้งพนักงาน ผู้รับเหมา คู่ค้าทางธุรกิจ ลูกค้า ชุมชนและผู้อยู่อาศัยใกล้เคียงบริษัทฯ รวมถึงผู้มีส่วนได้เสียต่างๆ และจัดให้มีสุขอนามัยที่ดีในสถานที่ทำงาน เช่น น้ำดื่ม ห้องสุขาแยกชายหญิง เวชภัณฑ์และยารักษาโรค การตรวจสุขภาพพนักงานทั้งการตรวจแบบทั่วไป และการตรวจตามปัจจัยเสี่ยงจากการทำงาน

โดยผู้บริหาร พนักงาน ผู้รับเหมา ผู้มีส่วนได้เสีย ต้องทำความเข้าใจ ศึกษา อบรม เกี่ยวกับกฎหมาย ระเบียบข้อปฏิบัติด้านสิทธิมนุษยชนและนำไปปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

ทั้งนี้ ในปี 2568 บริษัทฯ และบริษัทในเครือไม่ได้รับข้อร้องเรียนหรือการรายงานในประเด็นด้านสิทธิมนุษยชน

คู่ค้าทางธุรกิจ (Joint Ventures) (คู่ค้า ผู้รับเหมา และลูกค้า)

บริษัทฯ มุ่งหวังให้คู่ค้า ผู้รับเหมา และลูกค้า จะตระหนักและให้ความสำคัญในเรื่องสิทธิมนุษยชนเช่นเดียวกัน และมีการ รับผิดชอบต่อผลกระทบด้านสิทธิมนุษยชนของตน ในกรณีที่เกิดการละเมิดสิทธิมนุษยชนขึ้น บริษัทฯ คาดหวังว่าคู่ค้า ผู้รับเหมา และลูกค้า จะมีกระบวนการแก้ไข และจัดการปัญหาการละเมิดสิทธิมนุษยชนที่เกิดขึ้นอย่างเหมาะสมและเป็นธรรม

ชุมชนในท้องถิ่น

บริษัทฯ ให้ความสำคัญในการทำธุรกิจที่รับผิดชอบต่อชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม โดยจะปฏิบัติให้สอดคล้องตามกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับ และข้อกำหนดด้านสิ่งแวดล้อม จึงมีการกำหนดนโยบายสิ่งแวดล้อม เป็นแนวทางในการปฏิบัติเพื่อลดผลกระทบด้าน สิ่งแวดล้อมที่จะส่งผลโดยตรงและกระทบสิทธิของชุมชน และสังคม รวมทั้งเป็นการสร้างสัมพันธ์และเป็นเพื่อนบ้านที่ระหว่างบริษัท กับชุมชน ผ่านทางการจัดกิจกรรมตอบแทนทางสังคมที่บริษัทฯ ได้จัดต่อเนื่องกันจนถึงปัจจุบัน

ติดตาม ตรวจสอบและรับข้อร้องเรียน

บริษัทฯ จะติดตาม ตรวจสอบ และประเมินความเสี่ยงและผลกระทบด้านสิทธิมนุษยชนอย่างสม่ำเสมอ พร้อมกำหนดแนวทาง หรือมาตรการในการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างเหมาะสม โดยให้ทุกหน่วยงานมีหน้าที่กำกับดูแลและบริหาร ความเสี่ยงที่อยู่ในความรับผิดชอบของตน

ทั้งนี้ บริษัทฯได้เปิดโอกาสให้พนักงานหรือผู้ร้องเรียน ที่พบเห็นการกระทำผิดที่เกี่ยวข้องกับเรื่องการละเมิดสิทธิมนุษยชน สามารถแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน รวมทั้งแสดงความคิดเห็น ได้ที่ โทรศัพท์ 0-2813-4567 หรือส่งจดหมายมาที่ บริษัท ทีเอสทีอี จำกัด (มหาชน) เลขที่ 90 หมู่ 1 ถ.ปู่เจ้าสมิงพราย ต.สำโรงกลาง อ.พระประแดง จ.สมุทรปราการ 10130 โดยบริษัทฯ จะเก็บรักษาข้อมูลผู้แจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนไว้เป็นความลับ

นโยบายด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล

บริษัทฯ ตระหนักดีว่าพนักงานเป็นปัจจัยหลักที่สำคัญและมีคุณค่ายิ่งต่อความสำเร็จ ความก้าวหน้า และความเจริญเติบโตอย่าง มั่นคง บริษัทฯ จึงมุ่งดำเนินการเพื่อยกระดับขีดความสามารถของพนักงานให้มีความเป็นเลิศ พัฒนาบุคลากรในด้านการ

จัดการวิชาการ และวัฒนธรรมการทำงานจัดหาเครื่องมือเครื่องใช้ในการปฏิบัติงานที่ทันสมัยอย่างเพียงพอ ให้ค่าตอบแทนและสวัสดิการ การทำงานในระดับเทียบเคียงได้กับธุรกิจลักษณะเดียวกัน อีกทั้งสร้างบรรยากาศและสภาพแวดล้อมการทำงานที่ดีและมีความปลอดภัย ต่อชีวิตสูงสุด พนักงานจึงควรปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ซื่อสัตย์สุจริต มุ่งมั่น ทุ่มเท และปฏิบัติตามกฎระเบียบ โดยถือประโยชน์ ของบริษัทฯ เป็นสำคัญ องค์ประกอบของนโยบายด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล ได้แก่

การสรรหาทรัพยากรบุคคล

บริษัทฯ ถือเป็นนโยบายที่จะให้มีความมั่นคง ในการจ้างงานสำหรับพนักงานของบริษัทฯ โดยคำนึงถึงความจำเป็นของตำแหน่งงานตามแผนอัตรากำลัง การเปิดโอกาสให้พนักงานภายในที่มีความสามารถและเหมาะสมกับตำแหน่งงานที่ต้องการก่อน และ ให้ความยุติธรรมเพื่อคัดเลือกผู้ที่มีพื้นฐานความรู้ มีความสามารถและทัศนคติที่ดี บรรจุในตำแหน่งว่างที่บริษัทฯ ต้องการรับเข้าทำงาน

การจ่ายค่าตอบแทนให้พนักงานและสวัสดิการต่าง ๆ

บริษัทฯ มีระบบการจ่ายค่าตอบแทนและสวัสดิการต่างๆ ที่เทียบเคียงกับธุรกิจอุตสาหกรรมประเภทเดียวกัน เช่น ประกันสังคม กองทุนเงินทดแทน กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ตรวจสุขภาพประจำปี เงินกู้เพื่อที่อยู่อาศัย เงินช่วยเหลืองานอุปสมบท เงินช่วยเหลืองาน มงคลสมรส เงินช่วยเหลือค่าคลอดบุตร และเงินช่วยเหลืองานฌาปนกิจ เบี้ยขยัน ค่ากะ ชุดยูนิฟอร์ม และโบนัสประจำปีตามผลประกอบการ รวมถึงสวัสดิการวันเกิดพนักงานอีกด้วย

ทั้งนี้ เงินเดือนของพนักงานจะแตกต่างกัน ซึ่งขึ้นอยู่กับความสำคัญของตำแหน่งงาน และความรับผิดชอบการขึ้นเงินเดือนในกรณีปกติจะวัดจากผลงานของพนักงานและความเหมาะสมของฐานะการเงินของบริษัทฯ

บริษัทฯ อาจมีความจำเป็นที่ต้องให้พนักงานทำงานล่วงเวลาในบางครั้ง โดยพิจารณาตามความจำเป็นจริงๆ เพราะบริษัทฯ ไม่สนับสนุนให้พนักงานต้องทำงานล่วงเวลา แทนที่จะได้พักผ่อนร่างกายและจิตใจ การทำงานล่วงเวลาแต่ละครั้งจะมีการจ่ายค่าตอบแทน ตามระเบียบของบริษัทฯ

บริษัทฯ ต้องการให้พนักงานมีความมั่นคงในการดำเนินชีวิต ทั้งในระหว่างการปฏิบัติงานและเมื่อสิ้นสุดความเป็นพนักงานแล้ว โดยได้จัดให้มีกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ซึ่งเป็นการสะสมทรัพย์ร่วมกันระหว่างพนักงานและบริษัทฯ

การประเมินผลการปฏิบัติงาน

บริษัทฯ มีเจตนารมณ์ที่จะจัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติอย่างยุติธรรม เพื่อก่อให้เกิดแรงจูงใจในการปฏิบัติงานของพนักงานสูงสุด การขึ้นเงินเดือนประจำปีจะใช้เกณฑ์การประเมินผลงานดังกล่าว เป็นบรรทัดฐานความก้าวหน้าในเงินเดือนของพนักงานย่อมขึ้นอยู่กับผลการปฏิบัติงาน และความสามารถของพนักงานที่จะได้รับการเลื่อนขั้น

การประเมินผลการปฏิบัติงาน ถือเป็นหัวใจสำคัญของการบริหารทรัพยากรบุคคล เนื่องจากการบริหารผลการปฏิบัติงานที่ถูกต้องนำไปสู่ความสำเร็จขององค์กรโดยรวมและยังนำไปสู่การสร้างแรงจูงใจให้กับพนักงานเพื่อให้สร้างผลงานที่ดีขึ้นอย่างต่อเนื่อง ทั้งในระยะสั้นและระยะยาว โดยมีกระบวนการออกแบบความสัมพันธ์การบริหารผลการปฏิบัติงานที่มีการพิจารณาอย่างเป็น กระบวนการ ประกอบด้วย Input, Process, Output และ Input

- Input ค่านิยมองค์กร ที่ใช้เป็นบรรทัดฐานในการคิด การแสดงออกของบุคลากรทุกคนที่มีผลให้การทำงานเกิดประสิทธิภาพ และประสิทธิผลสูงสุดโดยสมรรถนะของบุคลากรถือเป็นมาตรฐานทั้งในมิติของสายงานอาชีพ และมิติของบทบาทหน้าที่ในองค์กร

- Process การบริหารผลงาน ได้มีการกำหนดและถ่ายทอดเป้าหมายในทุกระดับ นอกจากนั้นยังมีกระบวนการติดตามประเมินผลสำเร็จและอุปสรรคเพื่อดำเนินการ แก้ไขระหว่างปี

- Output ผลงาน มีการออกแบบคำนิยามของผลงาน เพื่อมุ่งเน้นให้เกิดการพัฒนาภายในองค์กร โดยกำหนดให้ผลการปฏิบัติงานประกอบด้วย 3 ส่วน ได้แก่ ความสำเร็จของงาน ความรู้ความสามารถและค่านิยมองค์กร

- Impact ผลประกอบการ พนักงานทุกคนจะรับรู้ว่าตนเองมีคุณค่าต่อความสำเร็จขององค์กร ทั้งในรูปแบบของตัวเงิน (ความพึงพอใจ) ของผู้มีส่วนได้เสีย การพัฒนาระบบงาน และการบริหารจัดการความรู้ที่มีประสิทธิภาพ

ในปี 2568 ได้มีการนำผลการประเมินไปพัฒนากระบวนการต่างๆ เพิ่มเติม ดังนี้

1. ปรับปรุงโครงสร้างองค์กรให้มีความยืดหยุ่น แบ่งความรับผิดชอบใน โครงสร้างองค์กรได้อย่างชัดเจน เพื่อให้บริษัทฯ สามารถแข่งขันได้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงในยุคดิจิทัล

2. บริษัทฯ ได้ศึกษาวิเคราะห์และพัฒนาระบบบริหารผลการปฏิบัติงานเพื่อให้เป็นเครื่องมือการบริหารในองค์กร ที่ให้ความสำคัญกับกระบวนการทำงานอย่างสมบูรณ์ ทั้งผลลัพธ์หรือความสำเร็จของงาน ตลอดจนสมรรถนะในงาน และพฤติกรรมฟังประสงค์ของผู้ปฏิบัติงานที่ใช้ในการผลักดันงานให้สำเร็จ

3. จัดให้มีการอบรมหลักสูตรต่างๆ ให้กับพนักงานเพื่อให้พนักงานมีความรู้ ความสามารถ และทักษะต่างๆ เพิ่มขึ้น โดยบริษัทได้เชิญวิทยากรที่ความรู้ความเชี่ยวชาญในด้านนั้นๆ จากภายนอกมาถ่ายทอดความรู้ต่างๆ ให้กับพนักงาน อีกทั้งบริษัทได้ส่งพนักงาน ออกไปอบรมภายนอกตามสถานที่ต่างๆ อีกด้วย

วินัยและโทษทางวินัย

บริษัทฯ มีเจตนาที่จะปฏิบัติต่อพนักงานทุกคนด้วยความเข้าใจ ความเห็นใจ และด้วยขันติธรรม อย่างไรก็ดี บริษัทฯ จำต้องรักษาไว้ซึ่งความมีวินัยในเรื่องของการปฏิบัติงานของพนักงานทุกคนภาย ในขอบเขตอันสมควร ซึ่งเป็นสิ่งจำเป็นเพื่อการรักษาความสงบ ในการพิจารณามาตรการทางวินัยนั้น จะกระทำโดยยึดหลักให้มีการสอบสอนแสวงหาข้อเท็จจริงที่แวดล้อมแต่ละกรณี โดยตั้งอยู่บนรากฐานของความยุติธรรม บริษัทฯ เชื่อว่าวัตถุประสงค์ของการมีมาตรการทางวินัยก็เพื่อให้พนักงานประพฤติปฏิบัติตนให้สอดคล้องกับ ระเบียบกฎเกณฑ์ต่าง ๆ ที่มีอยู่ และเพื่อแก้ไขการประพฤติปฏิบัติที่ดีให้ถูกต้อง

วิธีการร้องทุกข์

บริษัทฯ จะจัดสภาพการทำงานโดยทั่ว ๆ ไปภายในบริษัทฯ ให้เป็นไปโดยชอบธรรม สอดคล้องกับความประสงค์ของพนักงาน ไม่เกิดข้อขัดแย้งอย่างใดๆ ขึ้น อย่างไรก็ตามในทางปฏิบัติอาจจะมีข้อขัดแย้งเกิดขึ้นได้ ซึ่งบริษัทฯ ก็มีความปรารถนาที่จะได้รับทราบถึงความรู้สึกของพนักงานโดยละเอียดและฉับพลัน ฉะนั้น บริษัทฯ จึงขอความร่วมมือจา กพนักงาน แจ้งข้อขัดแย้งของคนแก่ผู้บังคับบัญชา ซึ่งจะทำหน้าที่ให้คำแนะนำ หรือเป็นการแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ของพนักงานตามความเหมาะสม โดยเร็ว

บริษัทฯ จะจัดให้มีวิธีการและช่องทางการสื่อข่าวสารสองทิศทางเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และสื่อด้วยความรวดเร็ว โดยช่องทางการสื่อสารของบริษัทฯ มีหลายช่องทาง เช่น การติดบอร์ดประชาสัมพันธ์ Email Line เว็บไซต์บริษัท เป็นต้น

การสื่อข่าวสารพนักงาน

พนักงานจะได้รับทราบถึงข้อมูลข่าวสาร โดยรวดเร็ว และถูกต้องในเรื่องราวต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ และหน้าที่พนักงานปฏิบัติ ทั้งนี้บริษัทฯ จึงปรารถนาที่จะได้รับทราบถึงข่าวสารในเรื่องต่าง ๆ จากพนักงานอันเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานของบริษัทฯ เพื่อก่อให้เกิดความเข้าใจอัน ระหว่างกัน เพื่อร่วมกันปฏิบัติภารกิจให้บรรลุเป้าหมายด้วย บริษัทฯ จะจัดให้มีวิธีการและช่องทาง การสื่อข่าวสารสองทิศทางเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และสื่อด้วยความรวดเร็ว ทั้งหมดที่กล่าวมานี้ ผู้บังคับบัญชาทุกระดับ มีบทบาทอันสำคัญยิ่งในฐานะเป็นผู้ถ่ายทอด และรับทราบถึงบรรดาข่าวสารต่าง ๆ

การสิ้นสุดการจ้างและการจ่ายผลประโยชน์

การจ้างอาจสิ้นสุด โดยเหตุผลต่าง ๆ ไม่ว่าจะโดยเจตนาของบริษัทฯ หรือของพนักงานเองก็ได้ ในการสิ้นสุดการจ้างงาน บริษัทฯ จะจ่ายผลประโยชน์ที่พนักงานจึงจะได้รับตามสิทธิที่ระบุไว้ในระเบียบของบริษัทฯ แต่ไม่ว่ากรณีใดจะต้องไม่น้อยกว่าสิทธิ์ที่พนักงานจะพึงได้รับตามที่กำหนดไว้ในกฎหมาย

กล่าวโดยสรุป บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการจัดการด้านสังคม สิทธิมนุษยชน และชุมชน ทั้งในส่วนของความปลอดภัยของพนักงานและ สุขภาพของชุมชนในสังคม โดยมีโครงการต่าง ๆ ในปี 2568 ดังนี้

โครงการรับนักศึกษาฝึกงาน

เพื่อเป็นการส่งเสริมการจ้างงานและให้นักศึกษาใกล้จบการศึกษามีประสบการณ์ในการทำงานเป็นประโยชน์ทั้งต่อตนเอง ครอบครัว สังคมโดยรวม อย่างไรก็ดีบริษัทฯ เปิดโอกาสให้นักศึกษาได้มีประสบการณ์ในการทำงานจริง ได้นำเสนอ เรียนรู้ แลกเปลี่ยนความคิดเห็น โดยสามารถสมัครเข้าร่วมโครงการได้ที่ tste@tstegroup.com โดยในปี 2568 กลุ่มบริษัทฯ ได้มีนักศึกษาสมัครเข้าร่วมฝึกงานจำนวนทั้งหมด 1 คน

โครงการแสงสว่างในที่ทำงาน

บริษัทฯ จัดให้มีการตรวจวัดความเพียงพอของแสงสว่างในที่ทำงาน ทั้งในส่วนของคลังสินค้า การผลิต และสำนักงาน เพื่อให้พนักงานทุกภาคส่วนมีสุขภาพอนามัยและสภาพแวดล้อมการทำงานที่ดี โดยนำผลการตรวจวัดดังกล่าวมาปรับปรุงสภาพแวดล้อมการทำงานอย่างต่อเนื่อง

โครงการจำหน่ายสินค้าที่ส่งเสริมสุขภาพ

ในปี 2568 กลุ่มบริษัทฯ ได้จำหน่ายน้ำมันปาล์มโอเลอินบรรจุขวดที่อุดมไปด้วยวิตามินเอ เบต้าแคโรทีน วิตามินอี และโอเมก้า 3,6,9 โดยที่ไม่มีไขมันทรานส์ เป็นจำนวนรวมกว่า 12,000 ขวด เพื่อให้ประชาชนทั่วไปและชุมชนโดยรอบมีสุขภาพที่ดีขึ้น

โครงการลดขยะจากกระดาษ

บริษัทฯ จัดให้มีโครงการลดขยะจากกระดาษโดยเฉพาะอย่างยิ่ง กระดาษที่ใช้ในสำนักงาน โดยสนับสนุนให้มีการทำงานในลักษณะ Paperless และใช้กระดาษเท่าที่มีความจำเป็น โดยบริษัทตั้งเป้าหมายลดขยะจากกระดาษให้ได้ประมาณ 10% จากกิจกรรมปกติของบริษัท

โครงการลดอุบัติเหตุจากการทำงาน

บริษัทฯ มีโครงการลดอุบัติเหตุจากการทำงาน ทั้งในส่วนของการผลิตและสำนักงานอย่างสม่ำเสมอ บริษัทจัดให้มีเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานวิชาชีพ (จป.วิชาชีพ) เข้าสำรวจหน้างานและความพร้อมของอุปกรณ์การทำงาน อุปกรณ์ดับเพลิง อุปกรณ์ Safety ทุกครั้งก่อนการปฏิบัติงาน และรายงาน จป.บริหาร และจป.หัวหน้างาน ถึงความเสี่ยงที่จะเกิดอุบัติเหตุ และร่วมหาแนวทางแก้ไขปัญหาโดยด่วนในทุกครั้งของการทำงาน

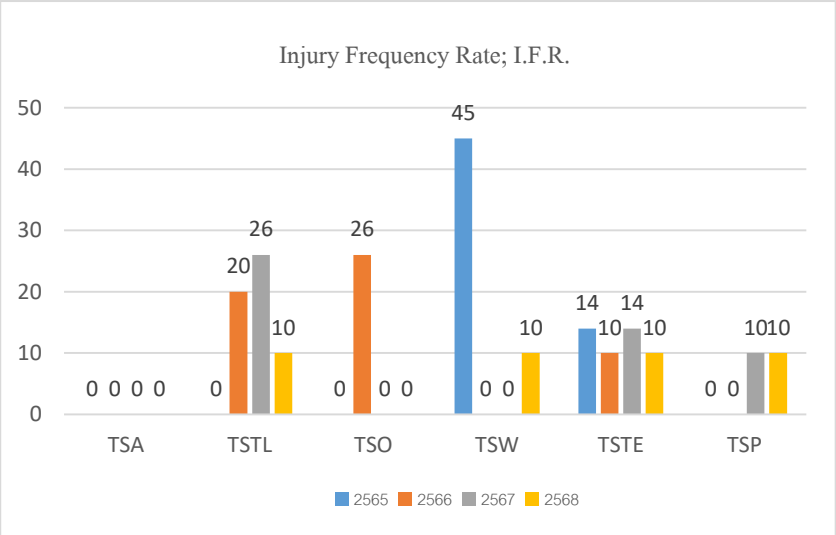
6. ความปลอดภัยและอาชีวอนามัย (G4-LA6)

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการดูแลเรื่องความปลอดภัยและสุขอนามัยในการทำงานโดยมีการจัดตั้งคณะกรรมการความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อมในกลุ่มโรงงานเพื่อดำเนินงานเกี่ยวกับความปลอดภัยและสุขอนามัยที่ดีแก่พนักงานโดยจัดให้มีการตรวจสอบความปลอดภัยของสถานที่ทำงานสม่ำเสมอ โดยคณะกรรมการความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อมมีหน้าที่ในการประเมินความเสี่ยงทางด้านสุขอนามัยและความปลอดภัยในสภาพแวดล้อมการทำงานที่เกิดขึ้นในขั้นตอนการปฏิบัติงาน ทั้งในส่วนของวัตถุดิบ สินค้ารับฝาก สินค้าสำเร็จรูป การผลิต การจัดเก็บสินค้า การขนส่ง การซ่อมบำรุง โดยมีการประเมินและตรวจสอบทั้งพนักงานและผู้รับเหมาหรือคู่ค้า ที่มาปฏิบัติงานในพื้นที่ของบริษัท ทั้งนี้ คณะกรรมการความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม ได้กำหนดแนวทางและระเบียบวิธีปฏิบัติในการทำงาน เพื่อป้องกันและลดความเสี่ยงด้านสุขอนามัยและความปลอดภัยในสภาพแวดล้อมการทำงานอีกด้วย ในส่วนของสถานที่ปฏิบัติงานและสำนักงานมีการติดตั้งระบบสัญญาณเตือนภัย ถังดับเพลิงและประตูหนีไฟภายในโรงงาน ตลอดจนจัดให้มีการฝึกซ้อมดับเพลิงเบื้องต้น ฝึกซ้อมอพยพหนีไฟเป็นประจำทุกปี และในส่วนของโรงงาน ยึดหลักปฏิบัติเดียวกันโดยเน้นข้อบังคับเกี่ยวข้องกับอาชีวอนามัยและความปลอดภัยอย่างเคร่งครัด สร้างสภาพแวดล้อมการทำงานที่มีความปลอดภัยสำหรับพนักงาน ผู้รับเหมา และผู้มาเยี่ยมชมโรงงาน โดยมีมาตรการควบคุมให้ทุกคนปลอดภัยจากอุบัติเหตุ และอันตรายที่อาจเกิดขึ้นได้ รวมทั้งมีการจัดโครงการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาพนักงานรักษาความปลอดภัยของกลุ่มโรงงานทั้งหมด เพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้มีส่วนได้เสียกับองค์กร

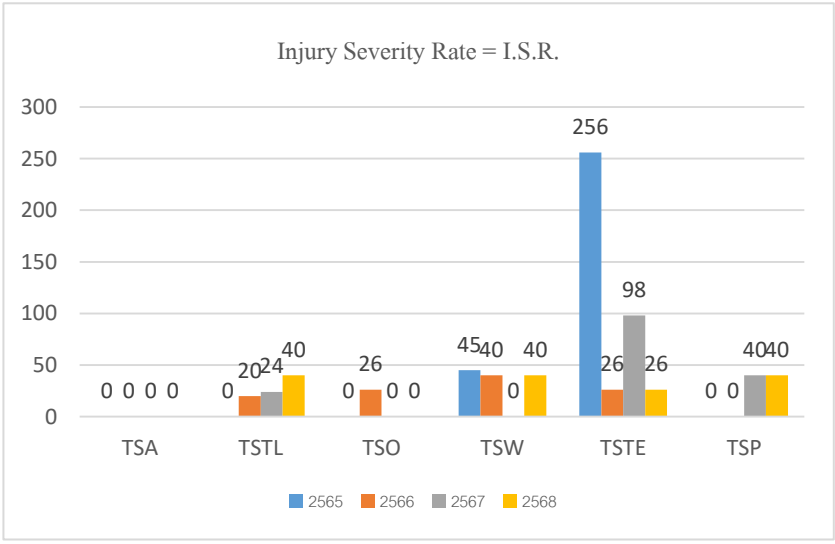
ความปลอดภัยเป็นสิ่งสำคัญแรก ๆ ที่กลุ่มบริษัทฯ ตระหนักถึงโดยตั้งเป้าหมายในการดำเนินงาน คือ การเป็นองค์กร ที่ปราศจากอุบัติเหตุต่อพนักงานและผู้รับเหมาและผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย เพื่อป้องกันการสูญเสียต่อชีวิตและทรัพย์สิน

ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้ประกาศนโยบายด้านนโยบายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน และเผยแพร่อย่างแพร่หลายในบริษัทฯ ทั้งในส่วนของ อีเมล์ อินทราเนต ไลน์กลุ่ม และการติดประกาศ รวมทั้งการบังคับใช้อย่างมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังจัดให้มีการอบรมเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับหัวหน้างาน ระดับผู้บริหาร ระดับเทคนิค มีการจัดอบรมคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน การทำงานกับสารเคมีอันตรายและตอบโต้เหตุฉุกเฉินกรณีสารเคตมีหกรั่วไหล อบรมความปลอดภัยในการทำงานกับไฟฟ้า การปฐมพยาบาลเบื้องต้นและการฟื้นคืนชีพ และจัดอบรมความปลอดภัยในการทำงานที่อับอากาศ 4 ผู้ (ผู้อนุญาต ผู้ควบคุม ผู้ช่วยเหลือ ผู้ปฏิบัติงาน) ภายในสถานที่ทำงานอีกด้วย

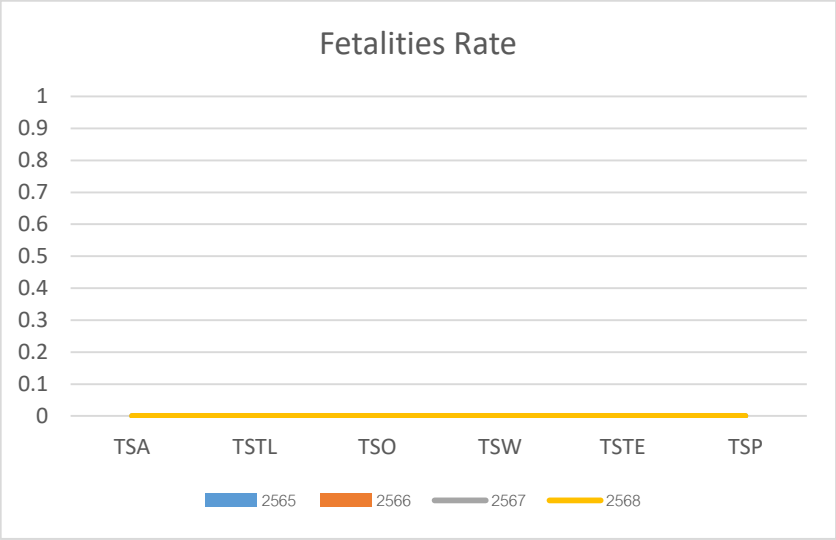
โดยบริษัทฯ กำหนดเป้าหมายอัตราการเสียชีวิตจากอุบัติเหตุ (Fetalities Rate) เป็นศูนย์ ซึ่งปี 2568 บริษัทบรรลุเป้าหมายโดยมีอัตราการเสียชีวิตจากอุบัติเหตุ (Fetalities Rate) เป็นศูนย์



หมายเหตุ: T.I.F.R คือ อัตราความถี่ของการบาดเจ็บเทียบต่อการทำงาน 1,000,000 ชั่วโมง



หมายเหตุ: T.I.S.R คือ อัตราความรุนแรงของการบาดเจ็บเทียบต่อการทำงาน 1,000,000 ชั่วโมง



บริษัท	จำนวนอุบัติเหตุ (ครั้ง)			จำนวนบาดเจ็บถึงขั้นหยุดงาน (ครั้ง)		
	2566	2567	2568	2566	2567	2568
TSTE	0	3	1	0	3	1
TSTL	1	2	1	1	2	1
TSO	2	0	0	2	0	0
TSW	0	0	1	0	0	1
TSA	1	0	0	1	0	0
TSP	0	1	1	0	1	1

7. คุณภาพและความพึงพอใจของพนักงาน (G4-LA2)

พนักงาน คือ จุดเริ่มต้นของการขับเคลื่อนธุรกิจไปสู่ความสำเร็จ กลุ่มบริษัทฯ จึงมุ่งมั่นในการดำเนินการบริหารจัดการทรัพยากรอย่างจริงจังโดยมุ่งเสริมสร้างศักยภาพของพนักงานตลอดช่วงระยะเวลาของการทำงาน พร้อมทั้งสรรหาบุคลากรในเชิงรุกเพื่อให้ได้มาซึ่งพนักงานที่มีคุณภาพพร้อมขับเคลื่อนองค์กรให้สามารถเติบโตได้อย่างยั่งยืน ขณะเดียวกันกลุ่มบริษัทยังให้ความสำคัญต่อการบริหารและพัฒนาบุคลากร เพื่อมุ่งสู่การเป็นองค์กรที่มีผู้อยากร่วมงานในระดับต้นๆ โดยบริษัทฯ มีการสำรวจความพึงพอใจของพนักงานผ่านทางหัวหน้างานแต่ละระดับชั้น และรายงานผ่านผู้บริหารแต่ละระดับขึ้นไป และนำผลการประเมินไปวิเคราะห์เพื่อกำหนดนโยบายหรือโครงการการสร้างความผูกพันของพนักงานในระดับต่างๆ อาทิเช่น โครงการเพิ่มเงินช่วยเหลือรายปีแก่พนักงาน โครงการสหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานทีเอสทีอี เพื่อช่วยแก้ไขปัญหาหนี้นอกระบบ เป็นต้น และเมื่อกำหนดโครงการต่างๆแล้ว บริษัทฯ ได้กำหนดให้ผู้บริหาร และหัวหน้างานแต่ละสายงานสารสื่อผลการประเมินความพึงพอใจและโครงการสร้างความผูกพันต่างๆ ให้พนักงานทั่วทั้งองค์กรรับทราบต่อไป

กลุ่มบริษัทฯ มีช่องการสรรหาพนักงานทั้งภายในและภายนอก โดยผ่านการทำแบบทดสอบการสอบสัมภาษณ์เพื่อให้ได้บุคลากรที่มีคุณสมบัติเหมาะสมกับตำแหน่งงานเข้ามาร่วมงานกับองค์กร บนพื้นฐานของความสามารถและคุณสมบัติที่เหมาะสมเป็นหลัก ไม่เลือกปฏิบัติจากเรื่องเชื้อชาติ สัญชาติ เผ่าพันธุ์ สีผิว ศาสนา สถานะทางสังคม เพศ และเพศสภาพ อายุ ความพิการ แนวคิดทางการเมือง และสถานภาพสมรส รวมทั้งยังส่งเสริมให้มีการจ้างงานของผู้พิการ เป็นการเปิดโอกาสให้ผู้พิการได้มีงานทำ พนักงานใหม่ทุกคนจะต้องรับทราบร่วมกันกับต้นสังกัดเป็นลายลักษณ์อักษรเกี่ยวกับรายละเอียด เป้าหมาย ตัวชี้วัดหลักของงานที่ทำตามระบบของบริษัทฯ อีกทั้งยังส่งเสริมสนับสนุนพนักงานขององค์กรที่มีความรู้ ความสามารถ ให้มีความก้าวหน้าในอาชีพเพื่อเป็นกำลังหลักในการพัฒนาองค์กรต่อไป

ในปัจจุบันธุรกิจในภาคอุตสาหกรรมจะมีแนวโน้มการนำเอาเครื่องจักรและเทคโนโลยีเข้ามาใช้เพื่อทดแทนแรงงานคนและลดต้นทุนการผลิตมากขึ้น แต่แรงงานคนหรือทรัพยากรมนุษย์นั้นยังคงเป็นกลไกสำคัญในการขับเคลื่อนธุรกิจ โดยเฉพาะอย่างยิ่ง

ในอุตสาหกรรมท่าเรือและคลังสินค้าซึ่งเป็นหนึ่งในอุตสาหกรรมการผลิตที่ยังคงต้องพึ่งพาแรงงานคนจำนวนมาก ทั้งในส่วนของการขนถ่ายน้ำตาลและสินค้าอื่น การจัดเรียง เป็นต้น ทุกกระบวนการล้วนต้องอาศัยแรงงานคนเป็นกำลังหลัก ด้วยเล็งเห็นถึงความสำคัญของทรัพยากรมนุษย์นี้ กลุ่มบริษัทจึงได้ดำเนินธุรกิจภายใต้กรอบของการเคารพสิทธิด้านแรงงานและสิทธิมนุษยชนเสมอมา โดยบริษัทฯ ได้ประกาศนโยบายด้านสิทธิมนุษยชน นโยบายด้านการใช้แรงงานบังคับ นโยบายด้านการใช้แรงงานเด็ก นโยบายด้านการเลือกปฏิบัติ นโยบายด้านเสรีภาพในการสมาคมและการร่วมเจรจาต่อรอง นโยบายด้านความรับผิดชอบทางสังคมและแรงงาน นโยบายด้านสิทธิและหน้าที่ของนายจ้างและลูกจ้าง รวมถึงนโยบายการล่วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศในการทำงาน และเผยแพร่อย่างแพร่หลายในบริษัทฯ ทั้งในส่วนของ อีเมล์ อินทราเนต ไลน์กลุ่ม และการ ติดประกาศ รวมทั้งการบังคับใช้อย่างมีประสิทธิภาพอีกด้วย

บริษัทและผู้ที่เกี่ยวข้องทุกส่วนพยายามผลักดันนโยบายและแนวทางต่างๆ ที่จะช่วยกันพัฒนาคุณภาพชีวิตความเป็นอยู่ของพนักงานที่ถือเป็นแรงงานสำคัญขององค์กรให้ดีขึ้น รวมทั้งการสร้างมาตรฐานการสร้างความรับผิดชอบต่อสังคมให้ดีขึ้น ยิ่งขึ้นเช่นเดียวกัน

กลุ่มบริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของทรัพยากรบุคคลในฐานะปัจจัยสำคัญต่อความสำเร็จและการเติบโตอย่างยั่งยืนขององค์กร จึงได้จัดให้มีสวัสดิการและสิ่งอำนวยความสะดวกแก่พนักงานทุกระดับ นอกเหนือจากที่กฎหมายกำหนด โดยมุ่งส่งเสริมคุณภาพชีวิต เสริมสร้างความมั่นคงในอนาคต และยกระดับความผูกพันต่อองค์กร

สวัสดิการที่บริษัทฯ จัดให้ อาทิ กองทุนเงินสำรองเลี้ยงชีพ การประกันชีวิตกลุ่มและประกันอุบัติเหตุ โครงการบ้านสร้างสุข ซึ่งเป็นโครงการสินเชื่อเพื่อที่อยู่อาศัยในอัตราดอกเบี้ยพิเศษสำหรับพนักงานผ่านสถาบันการเงินพันธมิตร สวัสดิการเงินกู้ยืมและเงินช่วยเหลือในโอกาสต่าง ๆ ตลอดจนการส่งเสริมความสมดุลระหว่างการทำงานและการดำรงชีวิต (Work–Life Balance) โดยจัดสรรสิทธิการลาพักผ่อนและวันลาต่าง ๆ อย่างเหมาะสม

นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้จัดให้มีคณะกรรมการสวัสดิการในสถานประกอบกิจการ ซึ่งประกอบด้วยผู้แทนฝ่ายนายจ้างและผู้แทนลูกจ้าง ทำหน้าที่เป็นกลไกในการรับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากพนักงาน เพื่อร่วมกันพิจารณาและกำหนดแนวทางการจัดสวัสดิการที่เหมาะสม โปร่งใส และเป็นธรรม อันจะช่วยส่งเสริมความสัมพันธ์อันดีในองค์กรและสนับสนุนการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน

ในด้านสิทธิและเสรีภาพ กลุ่มบริษัทได้จัดทำข่าวประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทาง intranet และ Line Group เพื่อให้พนักงานได้รับทราบข้อมูลข่าวสารและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทอย่างทั่วถึงและทันท่วงที รวมไปถึงการเปิดโอกาสให้พนักงานแสดงออกทางความคิดเห็นและข้อเสนอแนะอันจะเป็นประโยชน์แก่พนักงานและการพัฒนาขององค์กรต่อไป

กลุ่มบริษัท ได้ให้ความสำคัญต่อพนักงานของบริษัททุกระดับชั้น ไม่มีการแบ่งแยกเชื้อชาติ ศาสนา ไม่ว่าเพศหญิงหรือ เพศชาย โดยสำนักงานทุกคนต่างมีสิทธิเท่าเทียมกันและได้รับการปฏิบัติอย่างเสมอภาค และมีสิทธิได้รับสวัสดิการตามตำแหน่งหน้าที่ที่พึงได้โดยไม่เลือกปฏิบัติ และในการพิจารณาปรับตำแหน่งหรือเงินเดือนของพนักงานบริษัท ได้ดำเนินการในรูป ของคณะกรรมการซึ่งประกอบด้วยผู้บริหารจากฝ่ายต่างๆ เพื่อให้เกิดความโปร่งใสและเป็นธรรม นอกจากนี้ บริษัทฯ มีนโยบายส่งเสริมการเสริมสร้างความรู้ผ่านการอบรมภายในและภายนอกบริษัท เพื่อรองรับการเติบโตของบริษัทในอนาคต อีกทั้ง บริษัทยังมีการจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพเพื่อสร้างหลักประกันให้แก่พนักงานภายในบริษัท

มาตรฐานแรงงานไทยเป็นเรื่องที่กลุ่มบริษัทให้ความสำคัญเป็นอย่างมาก การสร้างมาตรฐานแรงงานที่ดีเป็นการเคารพสิทธิมนุษยชนขั้นพื้นฐาน และได้รับการยอมรับจากผู้มีส่วนได้เสียส่งผลให้บริษัทมั่นคง พนักงานมั่งคั่ง ประเทศไทยยั่งยืน

บริษัทมั่นคง

1. สินค้าและบริการได้รับการยอมรับในเรื่องแหล่งผลิตที่น่าเชื่อถือและไว้วางใจเกี่ยวกับการบริหารจัดการแรงงานที่เป็นธรรม คำนึงถึงความรับผิดชอบต่อสังคมด้านแรงงานที่มีการดำเนินการอย่างมีมาตรฐาน
2. เป็นเครื่องมือทางการตลาดในการแข่งขันทางธุรกิจในเวทีการค้า

3. มีภาพลักษณ์ที่ดี สามารถประชาสัมพันธ์ในทางสร้างสรรค์ได้
4. สนับสนุนและเคารพสิทธิมนุษยชนที่ประกาศไว้ในระดับสากล
5. สร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างนายจ้างและลูกจ้าง

พนักงานมั่งคั่ง

1. มีขวัญกำลังใจ มีความมั่นคงในการทำงาน เพราะ สิทธิมนุษยชนได้รับการปกป้อง
2. ลูกจ้างได้รับการคุ้มครองให้ได้รับสิทธิไม่ต่ำกว่าที่กฎหมายกำหนด
3. ลูกจ้างมีเสรีภาพในการรวมกลุ่มของแรงงาน และมีสิทธิในการร่วมเจรจาต่อรอง
4. ไม่เลือกปฏิบัติในการว่าจ้างแรงงาน อันเนื่องจากเหตุเพราะความแตกต่างในเรื่อง สัญชาติ เชื้อชาติ ศาสนา อายุ เพศ ทัศนคติส่วนตัว และความพิการ
5. ลูกจ้างมีความปลอดภัย อาชีวอนามัยสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ดี

ประเทศไทยยั่งยืน

1. สร้างเสริมขีดความสามารถในการแข่งขันเพื่อการพัฒนาเศรษฐกิจอย่างเสมอภาค และสามารถบูรณาการเข้ากับเศรษฐกิจโลกได้อย่างเป็นเลิศ
2. ยกระดับภาพลักษณ์ประเทศในเรื่องคุณภาพสินค้าและบริการที่ผ่านการรับรองด้วยเกณฑ์มาตรฐาน มีการบริหารจัดการแรงงานที่เป็นธรรม และคำนึงถึงความรับผิดชอบต่อสังคม

การพัฒนาบุคลากร (G4-LA9)

เพื่อให้พนักงานมีศักยภาพและประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานและมีความเจริญก้าวหน้าในหน้าที่การงานในสายงานของตน บริษัทกำหนดเป้าหมายให้บุคลากรทุกคนเข้ารับการอบรมให้สอดคล้องกับทิศทางและกลยุทธ์ของบริษัท มีการจัดอบรมทั้งในบริษัท โดยเชิญวิทยากรมาบรรยายและฝึกอบรมพนักงานในเรื่องต่างๆ ที่เกี่ยวกับการทำงาน รวมทั้งเรื่องจริยธรรม และให้พนักงานเข้าร่วมอบรมและสัมมนาเพื่อเพิ่มพูนความรู้กับบริษัทอื่นๆ ภายนอกบริษัทด้วย นอกจากนี้ บริษัทมีการวางแผนการอบรมและสนับสนุนในเรื่องงบประมาณอย่างสม่ำเสมอ พร้อมทั้งสนับสนุนให้มีการสื่อสารเพื่อถ่ายทอด และบริหารความรู้ (Knowledge Management) ร่วมกันระหว่างพนักงานในองค์กร

ส่วนหนึ่งของการบริหารและพัฒนาบุคลากร คือ การสร้างหลักสูตรที่จำเป็นต่อพนักงาน ประกอบด้วย หลักสูตรบังคับ และหลักสูตรเพื่อพัฒนาศักยภาพ

หลักสูตรบังคับ เป็นหลักสูตรที่พนักงานทุกคนต้องเข้ารับการอบรม และหลักสูตรที่ออกแบบเฉพาะสำหรับพนักงานที่ปฏิบัติเฉพาะด้าน

หลักสูตร ปฐมนิเทศพนักงานใหม่

เน้นการให้ข้อมูลและคำแนะนำเบื้องต้นของธุรกิจท่าเรือและคลังสินค้า รวมทั้งธุรกิจที่เกี่ยวข้อง และการปลูกฝังค่านิยมองค์กร รวมถึงจริยธรรมพนักงาน และนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน เพื่อให้เข้าใจการจัดโครงสร้างการบริหารงานในองค์กร ประวัติความเป็นมา และวัฒนธรรมองค์กร รวมทั้งรู้จักผลิตภัณฑ์ เทคโนโลยีการผลิตสินค้าและบริการเพื่อให้พนักงานได้รู้จักและเข้าใจสภาพแวดล้อมขององค์กร สามารถปรับพฤติกรรมเพื่อให้เข้ากับเพื่อนร่วมงานและสังคมการทำงานภายในองค์กรได้อย่างราบรื่นและรวดเร็วยิ่งขึ้น

หลักสูตร ความปลอดภัยในการทำงาน

เน้นความรู้เรื่องความปลอดภัย จุดอันตรายต่างๆ ในพื้นที่การทำงาน เพื่อให้พนักงานได้ตระหนักถึงความสำคัญความปลอดภัยในการทำงาน โดยได้มีการจัดตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมตามข้อกำหนดมาตรฐานการทำงาน เพื่อรู้วิธีการป้องกันอันตรายที่อาจเกิดจากการปฏิบัติงาน

หลักสูตร ระบบการบริหารคุณภาพ ตามมาตรฐาน ISO 9001: 2015

เน้นการเพิ่มความรู้ความเข้าใจในข้อกำหนดพื้นฐานและขั้นตอนของระบบการบริหารคุณภาพตามมาตรฐานสากล ISO 9001:2015 โดยพนักงานในส่วนที่เกี่ยวข้องจะต้องมีความรู้ความเชี่ยวชาญในงานของตนเอง และถือปฏิบัติตามข้อกำหนดในมาตรฐาน เรื่อง การผลิตสินค้าและให้บริการที่มีคุณภาพเพื่อให้ลูกค้าและผู้ใช้บริการเกิดความมั่นใจในสินค้าที่ได้มาตรฐานระบบบริหารงานคุณภาพในระดับสากล

หลักสูตร FSSC 22000 (Food Safety) และ BRC

หลักสูตรที่เน้นการจัดระบบความปลอดภัยด้านอาหาร FSSC 22000 (Food Safety) และ BRC โดยพนักงานในส่วนที่เกี่ยวข้องจะต้องได้รับการอบรมในหลักสูตรความปลอดภัยด้านอาหาร เพื่อการจัดทำแผนป้องกันสิ่งที่อาจปนเปื้อนสู่การผลิต เพื่อสร้างความเชื่อมั่นกับกลุ่มลูกค้าในธุรกิจอย่างต่อเนื่อง

มาตรฐานแรงงานไทย (มรท.8001-2553)

เพื่อให้พนักงานได้รับทราบถึงข้อกำหนดในมาตรฐานแรงงานไทย ข้อกฎหมายแรงงานที่เกี่ยวข้องเรื่องการมีอิสระ เสรีภาพในการแสดงความคิดเห็น การไม่เลือกปฏิบัติ การเคารพสิทธิมนุษยชน รวมทั้งเรื่องความปลอดภัยและอาชีวอนามัย ในการทำงาน เพื่อสร้างทัศนคติที่ดีและเสริมสร้างบทบาทหน้าที่ของผู้บริหารในสถานประกอบกิจการที่รองรับการขยายระบบธุรกิจในอนาคต

หลักสูตรเพื่อพัฒนาศักยภาพ

กลุ่มบริษัทฯ ตระหนักถึงการพัฒนาทักษะ การเรียนรู้ และสนับสนุนการพัฒนาศักยภาพในด้านการทำงานของพนักงานอย่างต่อเนื่อง โดยจัดหลักสูตรที่เน้นการเสริมสร้างความรู้การบริหาร การพัฒนาภาวะผู้นำ และทักษะต่างๆ ให้สอดคล้องกับการดำเนินงานขององค์กรสู่พนักงานในแต่ละระดับ เพื่อการพัฒนาศักยภาพให้เกิดประสิทธิผล ดังนี้

กลุ่มผู้บริหารระดับสูง

หลักสูตรและเนื้อหาวิชาสำหรับกลุ่มนี้จะเน้นให้ความรู้ในเชิงการบริหารงานใหม่ ๆ และทักษะการจัดการระดับสูง เพื่อการกำหนดทิศทางขององค์กร และเป้าหมายให้เกิดผลตามที่วางแผนไว้ เพื่อให้เท่าทันกับความเปลี่ยนแปลงที่เป็นไปอย่างรวดเร็ว ซึ่งในกลุ่มผู้บริหารระดับสูงนี้เน้นไปที่หลักสูตร เช่น หลักสูตรการคิดและการเขียนเชิงกลยุทธ์ (Strategic Thinking and Executive), Directors Strategic Workshop, หลักสูตรการบริหารความเสี่ยง เป็นต้น

กลุ่มพนักงานระดับจัดการ

หลักสูตรและเนื้อหาวิชาสำหรับกลุ่มนี้เน้นให้ความรู้ในเชิงการบริหาร และการจัดการทั่ว ๆ ไป เพื่อวางแผนการบริหารที่มีประสิทธิผลมากยิ่งขึ้น และพัฒนาภาวะผู้นำสู่การเจริญเติบโตที่ยั่งยืนในองค์กร ได้แก่ หลักสูตรโครงการพัฒนาผู้บริหาร Mini MBA, การบริหารงานบุคคลสำหรับผู้จัดการ (HR for non HR), การพัฒนาผู้นำในบทบาทการสอนงาน (The Leader as Coach), การพัฒนาศักยภาพสำหรับผู้บริหาร (Competency for Executive Management), การบริหารผลงานอย่างมีประสิทธิภาพ (Effective Performance Management System), การบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ (Business Continuity Management System) เป็นต้น

กลุ่มพนักงานระดับบังคับบัญชา

เน้นความรู้และทักษะในสายงานของตนเอง เสริมสร้างศิลปะในการสื่อสาร รวมทั้งการทำงานเป็นทีมเพื่อพัฒนาทักษะในการสื่อสาร ประสานสัมพันธ์ที่ดีระหว่างพนักงานและการสร้างทัศนคติในการทำงานที่ดีมาสู่องค์กร ซึ่งจะเป็นส่วนเสริมทักษะการ

ปฏิบัติงานให้เกิดประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ได้แก่ การนำเสนออย่างมีประสิทธิภาพ (Effective Presentation Technique) การพัฒนาทักษะหัวหน้างาน และการเป็นพี่เลี้ยงในองค์กร, การเจรจาต่อรองเพื่อประสิทธิผล (negotiation for Results) และการเขียนหนังสือโต้ตอบ หนังสือราชการ การเขียนรายงานเพื่อการนำเสนออย่างมีประสิทธิภาพ เป็นต้น

กลุ่มพนักงานระดับปฏิบัติการ

พนักงานในกลุ่มนี้จะเน้นให้เกิดทักษะในการปฏิบัติงานและเพิ่มเติมความรู้ในเรื่องหน้าที่ของตนเองรวมทั้งเสริมสร้างความรู้เบื้องต้นในกิจกรรมเพิ่มผลผลิตต่างๆ ที่เป็นเครื่องมือในการช่วยปฏิบัติงานได้ดียิ่งขึ้น เช่น ความรู้เบื้องต้นในเรื่อง กิจกรรม 5 ส. กิจกรรมกลุ่มคุณภาพ (QCC), กิจกรรมเสริมสร้างความปลอดภัยในการทำงาน (Safety), การต่อต้านการทุจริตและการคอร์รัปชั่น (Anti-Corruption and Anti-Bribery Policy) เป็นต้น

การสร้างวัฒนธรรมองค์กรเพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืน

กลุ่มบริษัทฯ มุ่งมั่นจะสร้างองค์กรไปสู่วิสัยทัศน์ที่ตั้งไว้ด้วยการเติบโตอย่างยั่งยืนขององค์กร โดยการสร้างค่านิยมขององค์กร (Core Values) ที่ครอบคลุมลักษณะที่พึงประสงค์ และสื่อสารให้ทุกคนในองค์กรได้รับทราบ เข้าใจและปฏิบัติอย่างต่อเนื่องให้พัฒนาเป็นวัฒนธรรมองค์กร

นโยบายส่งเสริมนวัตกรรม

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการนวัตกรรม ซึ่งนับเป็นปัจจัยสำคัญประการหนึ่งในการขับเคลื่อนธุรกิจโดยเป็นการดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล ก้าวไปสู่การเป็นองค์กรแห่งความยั่งยืน เพื่อสร้างคุณค่าและเกิดความคุ้มค่าที่สามารถตอบสนองต่อความต้องการและความคาดหวังที่เปลี่ยนไปอย่างรวดเร็ว ตลอดจนเพิ่มศักยภาพ และขีดความสามารถในการแข่งขัน บริษัทฯ จึงมีการส่งเสริมและผลักดันให้ในการบริหารจัดการนวัตกรม

โดยบริษัท ไทย เอนโท ฟู้ด จำกัด (บริษัทร่วม) ได้มีผลงานเทคโนโลยี I-SEC เป็นนวัตกรรมและเทคโนโลยีการผลิตโปรตีนจากแมลงในระดับอุตสาหกรรมเฉพาะ เราได้ร่วมทำวิจัยกับกระทรวงการอุดมศึกษาวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม และมหาวิทยาลัยนเรศวรอย่างต่อเนื่อง เพื่อพัฒนานวัตกรรมผลิต I-Sec ที่มีประสิทธิภาพสูง เกิดของเสียจากกระบวนการผลิตน้อย สามารถขยายกำลังการผลิตได้ง่าย พึ่งพาแรงงานน้อยลง สามารถผลิตผลิตภัณฑ์โปรตีนจากแมลงได้หลากหลายตามความต้องการของผู้บริโภค และยังสามารถใช้ได้กับแมลงชนิดอื่น

นโยบายความมั่นคงปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของบริษัทฯ และบริษัทในเครือมีความมั่นคงปลอดภัยถูกต้องเชื่อถือได้ป้องกันรักษาสารสนเทศที่เป็นความลับของบริษัททั้งที่เป็นข้อมูลของบริษัทและข้อมูลส่วนบุคคลอื่นๆให้สามารถดำเนินงานได้อย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ อีกทั้งมีมาตรการในการป้องกันปัญหาที่อาจจะเกิดขึ้นจากการใช้งานระบบเทคโนโลยีสารสนเทศในลักษณะที่ไม่ถูกต้องและการถูกคุกคามจากภัยต่างๆ จากการใช้งานระบบเทคโนโลยีสารสนเทศในลักษณะที่ไม่พึงประสงค์ ซึ่งอาจก่อความเสียหายแก่บริษัทในภาพรวม และเป็นการป้องกันการกระทำความผิดตามกฎหมายและระเบียบอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

เพื่อเป็นการป้องกันภัยคุกคามทางไซเบอร์ บริษัทฯ มีมาตรการจำกัดการเข้าถึงเว็บไซต์อันตราย และการป้องกันการติดไวรัสระหว่างเครื่องคอมพิวเตอร์ โดยให้ผู้ใช้งานต้องขอใช้ระบบคอมพิวเตอร์ รวมถึงอุปกรณ์เชื่อมต่อของบริษัทฯ โดยแจ้งความจำนงมายังศูนย์คอมพิวเตอร์ ซึ่งเป็นระเบียบปฏิบัติของพนักงานทุกคน เพื่อเป็นการป้องกันความเสี่ยงในการนำภัยคุกคามเข้าสู่ระบบ รวมถึงบริษัทฯ ยังมีการดำเนินการสำรองข้อมูลมี่สำคัญของบริษัทฯ ที่อาจส่งผลกระทบต่อข้อมูลในระบบอีกด้วย

ความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคม

ในปี 2568 กลุ่มบริษัทฯ มีการสำรวจข้อกังวลของชุมชนและสังคมโดยรอบบริษัทเกี่ยวกับผลกระทบทางลบจากการดำเนินธุรกิจของบริษัทอย่างสม่ำเสมอและระหว่างการสำรวจข้อกังวลดังกล่าว บริษัทฯ ได้จัดโครงการ “เทกระจาด” และได้นำผลิตภัณฑ์

คุณภาพของบริษัทฯ ในด้านต่างๆ ไปแจกให้ประชาชนชุมชนโดยรอบ เพื่อให้ชุมชนโดยรอบบริษัทมีสุขภาพที่ดีอาทิ เช่น การแจกน้ำมันปาล์มโอเลอิน “ตราราชา” ที่อุดมไปด้วยวิตามินและโอเมก้า

และภายหลังการสำรวจข้อกังวลของชุมชนและสังคมโดยรอบบริษัทเกี่ยวกับผลกระทบทางลบจากการดำเนินธุรกิจของบริษัททุกครั้ง บริษัทได้นำผลสำรวจดังกล่าวมารายงานต่อผู้บริหารระดับสูงเพื่อแก้ไขปรับปรุงและลดความเสียหายต่อชุมชนและสังคมทั้งทางตรงทางอ้อม หรือหากคราวใดที่ไม่พบปัญหา บริษัทฯ ยังมีกระบวนการดูแลชุมชนและสังคมอย่างต่อเนื่อง โดยดำเนินงานกิจกรรมเพื่อสังคมและสร้างประโยชน์แบบยั่งยืนให้แก่ชุมชนโดยรอบและจัดทำร่วมกันมาอย่างยาวนาน ทั้งในส่วนของการส่งเสริมอาชีพให้แก่ชุมชน เช่น การจัดกิจกรรม “เทกระจาด” ทุกปี การจัดกิจกรรม “มวลชนสัมพันธ์” กิจกรรม “แบ่งปันเพื่อน้อง” กิจกรรมบริจาค “ปฏิทินไม่ใช้แล้ว” เพื่อทำอักษรเบลล์ให้คนตาบอด กิจกรรม “ปลูกป่าชายเลน” เป็นต้น

กิจกรรมด้านความปลอดภัย

บริษัทฯ เล็งเห็นความปลอดภัยในการทำงานของพนักงานทุกระดับชั้น และถือเป็นหัวใจสำคัญการปฏิบัติงาน จึงได้มีการจัดกิจกรรมฝึกซ้อมดับเพลิงและอพยพหนีไฟ ประจำปี 2568 ในวันที่ 10 ตุลาคม 2568 โดยได้มีการจำลองสถานการณ์ฉุกเฉินเพลิงไหม้ และได้รับวิทยากรฝึกซ้อมผู้ชำนาญการจากหน่วยงานราชการเทศบาลเมืองปู่เจ้าสมิงพราย ซึ่งเป็นเจ้าหน้าที่ดับเพลิงภายในพื้นที่ประกอบกิจการของบริษัทฯ เพื่อให้ได้มีการติดต่อประสานงานและร่วมกันฝึกซ้อมแผนฉุกเฉินเสมือนการเกิดเหตุจริง โดยฝึกซ้อมร่วมกันกับแผนกที่มีส่วนเกี่ยวข้อง เพื่อให้เกิดความรู้ความเข้าใจเมื่อเกิดสถานการณ์ฉุกเฉิน ควรจะปฏิบัติอย่างไรในการตอบโต้เหตุฉุกเฉินได้อย่างถูกวิธี

GRI CONTENT INDIX

General Standard Disclosures

General Standard Disclosures	Description	Page	External Assurance
Strategy and analysis			
G4-1	Statement from CEO		No External Assurance
Organizational profile			
G4-3	Name of the organization	Part 1- P9	
G4-4	Primary, brands, products, and services	Part 1- P9	
G4-5	Location of the organization's headquarters	Part 1- P15	
G4-6	Countries where the organization operates	Part 1- P15	
G4-7	Nature of ownership and legal form	Part 1- P13-16	
G4-8	Markets served	Part 1- P17-26	
G4-9	Scale of the organization	Part 1- P17-26	
G4-10	Total Employees	Part 1- P67-68	
G4-11	Percentage of total employees covered by collective bargaining agreements	Not applicable	
G4-12	Organization's supply chain	Part 3- P6	
G4-13	Significant changes during to the reporting period in size, structure, ownership, supply chain	Not applicable	
G4-14	Precautionary Approach	Part 1- P27-28	
G4-15	Externally developed economic, environmental and social charters, principles, or other initiatives to which the organization subscribes or which it endorses	Part 3- P5-20	
G4-16	Membership of associations	Not applicable	
Identified Material Aspects and Boundaries			
G4-17	Subsidiaries Company	Part 1- P13,17-26	
G4-18	Process for defining the report content and the aspect boundaries	Part 3- P1-3	
G4-19	Material aspects	Part 3- P4	
G4-20	Aspect boundary within the organization	Part 3- P4	
G4-21	Aspect boundary outside the organization	Part 3- P4	
G4-22	Effect of any restatements of information provided in previous reports	Not applicable	
G4-23	Report significant changes from previous reporting periods in the scope and aspect boundaries	Not applicable	
Stakeholder Engagement			
G4-24	List of stakeholder groups engaged by the organization	Part 3- P5	
G4-25	Basis for identifying and selecting stakeholders	Part 3- P4	
G4-26	Approach to stakeholder engagement	Part 3- P5	
G4-27	Topics and concerns that have been raised through stakehodler engagement	Part 3- P5	
Report Profile			
G4-28	Reporting period	Part 3- P1	
G4-29	Date of most recent previous report	Part 3- P1	
G4-30	Reporting cycle	Part 3- P1	
G4-31	Contact point for questions regarding the report or its contents	Part 3- P22	
G4-32	GRI content index	Part 3- P21	
G4-33	External assurance	Not applicable	
Governance			
G4-34	Governance structure of the organization	Part 1- P44-65	
Ethics and Integrity			
G4-56	Organization values, principles, standards and norms	Part 1- P71-72, Part 3- P18-19	

Specific Standard Disclosures					
Material Aspects	**DMA and Indicators**	**Description**	**Page**	**Omissions**	**External Assurance**
Economic Performance	G4-EC1	Direct economic value generated and distributed	Part 2- P1-61		No External Assurance
	G4-EC3	Defined benefit plan obligations and other retirement plans	Part 1- P68		
Energy	G4-EN3	Energy consumption within the organization	Part 3- P8-9		
Water	G4-EN8	Water withdrawal by source	Part 3- P9		
Emission	G4-EN15	Direct greenhouse gas (GHG) emissions (Scope1)	Part 3- P9		
	G4-EN16	Direct greenhouse gas (GHG) emissions (Scope2)	Part 3- P9		
	G4-EN21	Nitrogen oxides (NOX), sulfur oxides (SOX), and other significant air emissions	Part 3- P10-11		
Waste	G4-EN21	Total weight of waste by type and disposal method	Part 3- P11		
Employment	GA-LA2	Benefits provided to full-time employees that are not provided to temporary or part-time employees	Part 1- P68		
Occupational Health and Safety	GA-LA6	Types of injury and rates of injury, occupational diseases, lost days, and absenteeism, and number of work-related fatalities	Part 3- P12-13		
Training and Education	GA-LA9	Average hours of training per year and employee	Part 1- P69-70		

4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ (Management Discussion and Analysis: MD&A)

4.1 ตารางสรุปงบการเงิน

บริษัท ทีเอสทีอี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบฐานะการเงินรวม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 ถึง 31 ธันวาคม 2568

หน่วย : พันบาท

ฐานะการเงิน	งบตรวจสอบ					
	2566	%	2567	%	2568	%
สินทรัพย์						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	112,266	1.97	146,237	2.40	284,878	4.66
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	-	-	469	0.01	2,113	0.03
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	369,382	6.50	369,821	6.07	392,347	6.41
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการอื่น	4,000	0.07	7,000	0.11	11,000	0.18
สินค้าคงเหลือ	892,955	15.71	955,579	15.69	812,238	13.27
สินทรัพย์สัญญาอนุพันธ์	-	-	2,918	0.05	-	-
สินทรัพย์ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบัน	10,343	0.18	12,969	0.21	15,165	0.25
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	4,064	0.07	3,580	0.06	3,788	0.06
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน	**1,393,010**	**24.50**	**1,498,573**	**24.60**	**1,521,529**	**24.87**
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	802	0.01	-	-	-	-
เงินลงทุนในบริษัทร่วมและการร่วมค้า	28,730	0.51	24,221	0.40	21,462	0.35
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	410,033	7.21	520,152	8.54	545,770	8.92
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	3,649,099	64.19	3,828,301	62.85	3,810,991	62.29
สินทรัพย์สิทธิการใช้	13,142	0.23	23,798	0.39	23,077	0.38
ค่าความนิยม	150,275	2.64	150,275	2.47	150,275	2.46
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	8,157	0.14	8,969	0.15	14,785	0.24
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	31,992	0.56	36,891	0.61	30,680	0.50
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	**4,292,230**	**75.50**	**4,592,607**	**75.40**	**4,597,040**	**75.13**
รวมสินทรัพย์	**5,685,240**	**100.00**	**6,091,180**	**100.00**	**6,118,569**	**100.00**
หนี้สิน						
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	931,294	16.38	684,314	11.23	729,632	11.92
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	188,436	3.31	322,632	5.30	415,803	6.80
ส่วนของหนี้ระยะยาวที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี						
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	115,000	2.02	198,300	3.26	224,191	3.66
หนี้สินตามสัญญาเช่า	5,196	0.09	7,843	0.13	9,377	0.15
หนี้สินสัญญาอนุพันธ์	2,663	0.05	1,054	0.02	7,715	0.13
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย	7,952	0.14	11,677	0.19	17,548	0.29
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	55	0.00	54	0.00	100	0.00
รวมหนี้สินหมุนเวียน	**1,250,596**	**22.00**	**1,225,874**	**20.13**	**1,404,366**	**22.95**
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	237,848	4.18	572,515	9.40	334,143	5.46
หนี้สินตามสัญญาเช่า	2,528	0.04	12,628	0.21	8,912	0.15
เงินมัดจำรับ	11,180	0.20	11,972	0.20	11,987	0.20
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	28,035	0.49	31,094	0.51	34,864	0.57
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	386,135	6.79	388,142	6.37	385,567	6.30
หนี้สินไม่หมุนเวียน	3,321	0.06	1,224	0.02	1,322	0.02
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน	**669,047**	**11.77**	**1,017,575**	**16.71**	**776,795**	**12.70**
รวมหนี้สิน	**1,919,643**	**33.77**	**2,243,449**	**36.83**	**2,181,161**	**35.65**
ส่วนของผู้ถือหุ้น						
ทุนจดทะเบียน	191,664	3.37	191,664	3.15	191,664	3.13
ทุนที่ออกและชำระแล้ว	191,664	3.37	191,664	3.15	191,664	3.13
ส่วนเกินมูลค่าหุ้น	17,424	0.31	17,424	0.29	17,424	0.28
ส่วนเกินจากการเปลี่ยนแปลงสัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทย่อย	87,623	1.54	87,623	1.44	87,623	1.43
กำไรสะสม						
จัดสรรแล้ว : ทุนสำรองตามกฎหมาย	19,200	0.34	19,200	0.32	19,200	0.31
ยังไม่ได้จัดสรร	1,658,735	29.18	1,722,674	28.28	1,809,840	29.58
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น	1,456,148	25.61	1,474,466	24.21	1,474,466	24.10
รวมส่วนของผู้ถือหุ้นบริษัทฯ	3,430,794	60.35	3,513,051	57.67	3,600,217	58.84
ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	334,803	5.89	334,680	5.49	337,191	5.51
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น	**3,765,597**	**66.23**	**3,847,731**	**63.17**	**3,937,408**	**64.35**
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	**5,685,240**	**100.00**	**6,091,180**	**100.00**	**6,118,569**	**100.00**

บริษัท ทีเอสทีอี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบฐานะการเงินเฉพาะกิจการ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 ถึง 31 ธันวาคม 2568

หน่วย : พันบาท

ฐานะการเงิน	งบตรวจสอบ					
	2566	%	2567	%	2568	%
สินทรัพย์						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	2,763	0.06	8,963	0.27	24,860	0.72
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	29,113	0.67	17,156	0.52	12,569	0.37
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	28,500	0.65	90,000	2.74	56,000	1.63
สินค้าคงเหลือ	217	0.00	164	0.00	157	0.00
สินทรัพย์ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบัน	4,989	0.11	5,524	0.17	5,541	0.16
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	1,847	0.04	252	0.01	88	0.00
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน	**67,429**	**1.55**	**122,059**	**3.72**	**99,215**	**2.89**
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	351	0.01	-	-	-	-
เงินลงทุนในบริษัทร่วมและการร่วมค้า	26,387	0.61	-	-	-	-
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	2,024,516	46.45	1,850,660	56.40	2,008,802	58.51
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	315,626	7.24	801,617	24.43	822,781	23.97
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	1,882,829	43.20	459,972	14.02	453,185	13.20
สินทรัพย์สิทธิการใช้	758	0.02	304	0.01	1,730	0.05
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	40,912	0.94	46,785	1.43	47,487	1.38
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	**4,291,379**	**98.45**	**3,159,338**	**96.28**	**3,333,985**	**97.11**
รวมสินทรัพย์	**4,358,808**	**100.00**	**3,281,397**	**100.00**	**3,433,200**	**100.00**
หนี้สิน						
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	444,423	10.20	346,000	10.54	520,000	15.15
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	331,500	7.61	43,500	1.33	35,000	1.02
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	108,587	2.49	15,321	0.47	16,873	0.49
ส่วนของหนี้ระยะยาวที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี						
เงินกู้ยืมระยะยาวจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	27,000	0.82	-	-
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	66,700	1.53	145,000	4.42	183,750	5.35
หนี้สินตามสัญญาเช่า	251	0.01	172	0.01	509	0.01
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	29	0.00	29	0.00	74	0.00
รวมหนี้สินหมุนเวียน	**951,490**	**21.83**	**577,022**	**17.58**	**756,206**	**22.03**
เงินกู้ยืมระยะยาวจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	52,000	1.19	-	-	23,000	0.67
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	100,000	2.29	403,510	12.30	272,579	7.94
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	-	104	0.00	1,184	0.03
เงินมัดจำรับ	2,755	0.06	2,791	0.09	2,897	0.08
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	9,195	0.21	9,682	0.30	8,488	0.25
หนี้สินทางภาษีรอการตัดบัญชี	281,856	6.47	74,937	2.28	68,329	1.99
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน	**445,806**	**10.23**	**491,024**	**14.96**	**376,477**	**10.97**
รวมหนี้สิน	**1,397,296**	**32.06**	**1,068,046**	**32.55**	**1,132,683**	**32.99**
ส่วนของผู้ถือหุ้น						
ทุนจดทะเบียน	191,664	4.40	191,664	5.84	191,664	5.58
ทุนที่ออกและชำระแล้ว	191,664	4.40	191,664	5.84	191,664	5.58
ส่วนเกินมูลค่าหุ้น	17,424	0.40	17,424	0.53	17,424	0.51
กำไรสะสม						
จัดสรรแล้ว : ทุนสำรองตามกฎหมาย	19,200	0.44	19,200	0.59	19,200	0.56
ยังไม่ได้จัดสรร	1,658,735	38.05	1,722,674	52.50	1,809,840	52.72
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น	1,074,489	24.65	262,389	8.00	262,389	7.64
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น	**2,961,512**	**67.94**	**2,213,351**	**67.45**	**2,300,517**	**67.01**
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	**4,358,808**	**100.00**	**3,281,397**	**100.00**	**3,433,200**	**100.00**

บริษัท ทีเอสทีอี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกำไรขาดทุนรวม

สำหรับแต่ละปี สิ้นสุด 31 ธันวาคม 2566 ถึง 31 ธันวาคม 2568

หน่วย : พันบาท

งบกำไร (ขาดทุน)	งบตรวจสอบ					
	2566	%	2567	%	2568	%
รายได้จากการดำเนินงาน						
รายได้จากการขาย	2,310,755	85.77	2,237,959	85.70	2,186,037	83.69
รายได้จากการให้เช่าและบริการ	383,492	14.23	373,403	14.30	426,147	16.31
รวมรายได้จากการดำเนินงาน	**2,694,247**	**100.00**	**2,611,362**	**100.00**	**2,612,184**	**100.00**
ต้นทุนจากการดำเนินงาน						
ต้นทุนขาย	1,989,868	73.86	1,971,395	75.49	1,823,697	69.82
ต้นทุนจากการให้เช่าและบริการ	207,401	7.70	202,697	7.76	250,806	9.60
รวมต้นทุนจากการดำเนินงาน	**2,197,269**	**81.55**	**2,174,092**	**83.26**	**2,074,503**	**79.42**
กำไรขั้นต้น	**496,978**	**18.45**	**437,270**	**16.74**	**537,681**	**20.58**
รายได้อื่น	16,451	0.61	45,965	1.76	28,483	1.09
กำไร(ขาดทุน)จากสัญญาอนุพันธ์	8,587	0.32	4,527	0.17	(9,579)	(0.37)
ค่าใช้จ่ายในการขายและให้บริการ	(57,473)	(2.13)	(64,043)	(2.45)	(73,415)	(2.81)
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	(228,843)	(8.49)	(242,267)	(9.28)	(254,959)	(9.76)
กำไรจากกิจกรรมดำเนินงาน	**235,700**	**8.75**	**181,452**	**6.95**	**228,211**	**8.74**
ต้นทุนทางการเงิน	(40,655)	(1.51)	(50,469)	(1.93)	(43,157)	(1.65)
ส่วนแบ่งขาดทุนจากบริษัทร่วมและการร่วมค้าที่ใช้วิธีส่วนได้เสีย	(12,196)	(0.45)	(4,509)	(0.17)	(2,759)	(0.11)
กำไรก่อนภาษีเงินได้	**182,849**	**6.79**	**126,474**	**4.84**	**182,295**	**6.98**
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	(37,050)	(1.38)	(18,221)	(0.70)	(26,947)	(1.03)
กำไรสุทธิสำหรับปี	**145,799**	**5.41**	**108,253**	**4.15**	**155,348**	**5.95**
การแบ่งปันกำไรสำหรับปี						
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นบริษัทฯ	127,375	4.73	102,385	3.92	141,390	5.41
ส่วนที่เป็นของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	18,424	0.68	5,868	0.22	13,958	0.53
กำไรสุทธิสำหรับปี	**145,799**	**5.41**	**108,253**	**4.15**	**155,348**	**5.95**
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน						
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นบริษัทฯ (หน่วย : บาท/หุ้น)	0.33		0.27		0.37	
จำนวนหุ้นสามัญ (หน่วย : พันหุ้น)	383,327		383,327		383,327	

บริษัท ทีเอสทีอี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกำไรขาดทุนเฉพาะกิจการ

สำหรับแต่ละปี สิ้นสุด 31 ธันวาคม 2566 ถึง 31 ธันวาคม 2568

หน่วย : พันบาท

งบกำไร (ขาดทุน)	งบตรวจสอบ					
	2566	%	2567	%	2568	%
รายได้จากการดำเนินงาน						
รายได้จากการให้เช่าและบริการ	193,599	100.00	93,296	100.00	98,908	100.00
รวมรายได้จากการดำเนินงาน	**193,599**	**100.00**	**93,296**	**100.00**	**98,908**	**100.00**
ต้นทุนจากการดำเนินงาน						
ต้นทุนการจากการให้เช่าและบริการ	88,410	45.67	42,647	45.71	42,371	42.84
รวมต้นทุนจากการดำเนินงาน	**88,410**	**45.67**	**42,647**	**45.71**	**42,371**	**42.84**
กำไรขั้นต้น	**105,189**	**54.33**	**50,649**	**54.29**	**56,537**	**57.16**
รายได้อื่น	14,900	7.70	31,564	33.83	23,272	23.53
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	(70,999)	(36.67)	(69,520)	(74.52)	(86,148)	(87.10)
กำไรจากกิจกรรมดำเนินงาน	**49,090**	**25.36**	**12,693**	**13.61**	**(6,339)**	**(6.41)**
ต้นทุนทางการเงิน	(27,959)	(14.44)	(32,746)	(35.10)	(28,261)	(28.57)
ส่วนแบ่งขาดทุนจากบริษัทร่วมและการร่วมค้าที่ใช้วิธีส่วนได้เสีย	(2,070)	(1.07)	-	-	-	-
ส่วนแบ่งกำไรจากบริษัทย่อยที่ใช้วิธีส่วนได้เสีย	112,643	58.18	118,544	127.06	169,382	171.25
กำไรก่อนภาษีเงินได้	**131,704**	**68.03**	**98,491**	**105.57**	**134,782**	**136.27**
รายได้(ค่าใช้จ่าย)ภาษีเงินได้	(4,329)	(2.24)	3,894	4.17	6,608	6.68
กำไรสุทธิสำหรับปี	**127,375**	**65.79**	**102,385**	**109.74**	**141,390**	**142.95**
กำไรต่อหุ้นส่วนขั้นพื้นฐาน (หน่วย : บาท/หุ้น)	0.33		0.27		0.37	
จำนวนหุ้นสามัญ (หน่วย : พันหุ้น)	383,327		383,327		383,327	

บริษัท ทีเอสทีอี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกระแสเงินสดรวม

สำหรับแต่ละปี สิ้นสุด 31 ธันวาคม 2566 ถึง 31 ธันวาคม 2568

หน่วย : พันบาท

	งบตรวจสอบ		
	2566	2567	2568
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน			
กำไรสำหรับปี	**145,799**	**108,253**	**155,348**
ปรับกระทบกำไรก่อนภาษีเงินได้เป็นเงินสดรับ (จ่าย) จากการดำเนินงาน			
โอนกลับค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(5,573)	(2,079)	(403)
ขาดทุนจากราคาทุนของสินค้าสูงกว่ามูลค่าสุทธิที่จะได้รับ (โอนกลับ)	55	429	(774)
ส่วนเกินพันธบัตรตัดจำหน่าย	7	2	-
ส่วนแบ่งขาดทุนของบริษัทร่วมและร่วมค้า	12,196	4,509	2,759
ค่าเสื่อมราคา	124,230	133,372	139,696
ค่าเสื่อมราคา-สินทรัพย์สิทธิการใช้	3,190	4,517	5,259
(กำไร)ขาดทุนจากการจำหน่ายและตัดจำหน่ายสินทรัพย์	(559)	4,877	1,457
กำไรที่ยังไม่เกิดขึ้นจากอัตราแลกเปลี่ยน	(864)	(1,302)	(1,538)
กำไรจากการปรับปรุงมูลค่ายุติธรรมสินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	-	(16)	(55)
(กำไร)ขาดทุนจากการปรับปรุงมูลค่ายุติธรรมสัญญาอนุพันธ์	2,663	(1,864)	7,715
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงาน	4,464	4,805	4,513
ดอกเบี้ยรับ	(494)	(726)	(719)
ดอกเบี้ยจ่ายหนี้สินตามสัญญาเช่า	455	734	999
ดอกเบี้ยจ่าย	39,603	49,044	41,687
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	37,050	18,221	26,947
กำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน	**362,222**	**322,776**	**382,891**
สินทรัพย์ดำเนินงาน (เพิ่มขึ้น) ลดลง			
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	3,581	1,796	(22,393)
สินค้าคงเหลือ	231,067	(63,053)	144,114
สินทรัพย์สัญญาอนุพันธ์	-	-	2,918
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	(2,006)	484	(208)
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	(6,944)	1,819	6,988
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)			
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	(387,027)	146,913	122,078
หนี้สินสัญญาอนุพันธ์	(11,250)	(2,663)	(1,053)
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	(84)	(1)	45
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	(426)	(1,952)	(1,755)
เงินมัดจำรับจากค่าเช่าโกดังและที่ดิน	9,111	792	15
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	3,006	(2,097)	98
เงินสดรับ (จ่าย) จากการดำเนินงาน	201,250	404,814	633,738
รับดอกเบี้ยรับ	450	584	762
รับภาษีเงินได้	3,082	3,624	12,193
จ่ายภาษีเงินได้	(58,360)	(30,808)	(44,430)
เงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมดำเนินงาน	**146,422**	**378,214**	**602,263**

บริษัท ทีเอสทีอี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกระแสเงินสดรวม (ต่อ)

สำหรับแต่ละปี สิ้นสุด 31 ธันวาคม 2566 ถึง 31 ธันวาคม 2568

หน่วย : พันบาท

	งบตรวจสอบ		
	2566	2567	2568
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน			
เงินสดรับเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	9,000
เงินสดจ่ายให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	(4,000)	(3,000)	(13,000)
เงินสดรับเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการอื่น	500	-	-
เงินสดรับจากการจำหน่ายสินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	-	800.00	-
เงินสดจ่ายซื้อสินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	-	(453)	(1,589)
เงินสดจ่ายลงทุนเพิ่มในบริษัทร่วม	(9,375)	-	-
เงินสดจ่ายลงทุนเพิ่มในบริษัทย่อย	-	-	-
เงินสดจ่ายค่าหุ้นแก่ผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย	(79,298)	-	(23)
เงินสดจ่ายซื้ออสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	(26,734)	(104,423)	(34,283)
เงินสดจ่ายซื้อที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	(225,232)	(250,631)	(105,678)
เงินสดจ่ายในดอกเบี้ยจ่ายบันทึกเข้าต้นทุนสินทรัพย์	-	(5,418)	(5,702)
เงินสดรับจากการจำหน่ายที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	1,102	1,739	1,471
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน	**(343,037)**	**(361,386)**	**(149,804)**
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน			
เพิ่มขึ้น(ลดลง)ในเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	194,444	(245,438)	45,317
เงินสดจ่ายเจ้าหนี้ทรัพย์สิน	(1,936)	(36,477)	(23,147)
เงินสดรับจากการกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	500	-
เงินสดจ่ายจากการกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	(500)	-
เงินสดรับเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	192,697	732,967	52,819
เงินสดจ่ายเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	(101,152)	(315,000)	(265,300)
เงินสดจ่ายหนี้สินตามสัญญาเช่า	(8,133)	(18,088)	(10,128)
เงินสดจ่ายดอกเบี้ยจ่าย	(37,588)	(56,317)	(48,544)
เงินปันผลจ่าย	(76,665)	(38,333)	(53,666)
เงินสดจ่ายปันผลให้ผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย	(26,071)	(8,690)	(11,172)
เงินสดรับค่าหุ้นจากผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย	1,250	2,750	-
เงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมจัดหาเงิน	**136,846**	**17,374**	**(313,821)**
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	**(59,769)**	**34,202**	**138,638**
ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนของเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	**-**	**(231)**	**3**
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นปี	**172,035**	**112,266**	**146,237**
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายปี	**112,266**	**146,237**	**284,878**

บริษัท ทีเอสทีอี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกระแสเงินสดเฉพาะกิจการ

สำหรับแต่ละปี สิ้นสุด 31 ธันวาคม 2566 ถึง 31 ธันวาคม 2568

หน่วย : พันบาท

รายการ	งบตรวจสอบ		
	2566	2567	2568
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน			
กำไรสำหรับปี	**127,375**	**102,385**	**141,390**
ปรับกระทบกำไรก่อนภาษีเงินได้เป็นเงินสดรับ (จ่าย) จากการดำเนินงาน			
ส่วนเกินพันธบัตรตัดจำหน่าย	3	1	-
ส่วนแบ่งขาดทุนของบริษัทร่วมและร่วมค้า	2,071	-	-
ส่วนแบ่งกำไรจากบริษัทย่อยที่ใช้วิธีส่วนได้เสีย	(112,643)	(118,544)	(169,382)
กำไรจากการจำหน่ายเงินลงทุนในการร่วมค้า	-	(3,613)	-
ค่าเสื่อมราคา	27,893	30,139	29,176
ค่าเสื่อมราคา-สินทรัพย์สิทธิการใช้	269	246	365
กำไรจากการจำหน่ายและตัดจำหน่ายสินทรัพย์	(607)	-	(122)
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงาน	655	1,407	(1,194)
ดอกเบี้ยรับ	(1,294)	(2,692)	(2,128)
ดอกเบี้ยจ่ายหนี้สินตามสัญญาเช่า	6	5	75
ดอกเบี้ยจ่าย	27,953	32,741	28,186
(รายได้)ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	4,329	(3,894)	(6,608)
กำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน	**76,010**	**38,181**	**19,758**
สินทรัพย์ดำเนินงาน (เพิ่มขึ้น) ลดลง			
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	(4,722)	12,990	3,487
สินค้าคงเหลือ	990	53	7
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	(1,390)	1,594	164
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	(6,136)	(884)	(702)
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)			
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	7,033	(17,068)	15,631
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	(213)	1	44
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	(182)	(919)	-
เงินมัดจำรับจากค่าเช่าโกดังและที่ดิน	(9,547)	36	107
เงินสดรับ (จ่าย) จากการดำเนินงาน	61,843	33,984	38,496
รับดอกเบี้ยรับ	1,225	1,658	3,228
รับภาษีเงินได้	-	-	5,524
จ่ายภาษีเงินได้	(7,457)	(5,524)	(5,541)
เงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมดำเนินงาน	**55,611**	**30,118**	**41,707**

บริษัท ทีเอสทีอี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกระแสเงินสดเฉพาะกิจการ (ต่อ)

สำหรับแต่ละปี สิ้นสุด 31 ธันวาคม 2566 ถึง 31 ธันวาคม 2568

หน่วย : พันบาท

รายการ	งบตรวจสอบ		
	2566	2567	2568
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน			
เงินสดรับเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	84,500	48,000	134,500
เงินสดจ่ายเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	(41,000)	(109,500)	(100,500)
เงินสดรับจากเงินปันผล	57,647	194,806	110,706
เงินสดรับจากการจำหน่ายสินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	-	350	-
เงินสดรับจากการจำหน่ายเงินลงทุนในการร่วมค้า	-	30,000	-
เงินสดรับจากการจำหน่ายเงินลงทุนในบริษัทย่อย	250	57,953	-
เงินสดจ่ายลงทุนเพิ่มในบริษัทย่อย	(129,548)	(225,000)	(100,000)
เงินสดจ่ายค่าหุ้นแก่ผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย	-	-	(23)
เงินสดจ่ายซื้ออสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	(22,004)	(111,428)	(35,857)
เงินสดจ่ายซื้อที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์	(9,695)	(4,677)	(2,807)
เงินสดจ่ายในดอกเบี้ยจ่ายบันทึกเข้าต้นทุนสินทรัพย์	-	(4,111)	(5,365)
เงินสดรับจากการจำหน่ายที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	607	20,460	598
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน	**(59,243)**	**(103,147)**	**1,252**
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน			
เพิ่มขึ้น(ลดลง)ในเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	4,423	(98,423)	174,000
เงินสดจ่ายเจ้าหนี้ทรัพย์สิน	(16,766)	(76,938)	(8,085)
เงินสดรับเงินกู้ยืมจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	312,000	307,500	183,500
เงินสดจ่ายเงินกู้ยืมจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	(100,500)	(332,500)	(192,000)
เงินสดจ่ายเงินกู้ยืมระยะยาวจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	(13,000)	(25,000)	(4,000)
เงินสดรับจากการกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	-	647,260	52,818
เงินสดจ่ายเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	(86,400)	(265,450)	(145,000)
เงินสดจ่ายหนี้สินตามสัญญาเช่า	(397)	(328)	(449)
เงินสดจ่ายดอกเบี้ยจ่าย	(26,669)	(38,559)	(34,180)
เงินปันผลจ่าย	(76,665)	(38,333)	(53,666)
เงินสดสุทธิใช้ไป(ได้มา)ในกิจกรรมจัดหาเงิน	**(3,974)**	**79,229**	**(27,062)**
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	**(7,606)**	**6,200**	**15,897**
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นปี	**10,369**	**2,763**	**8,963**
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายปี	**2,763**	**8,963**	**24,860**

อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ

อัตราส่วนทางการเงินรวม	หน่วย	งบตรวจสอบ		
		2566	2567	2568
อัตราส่วนสภาพคล่อง				
อัตราส่วนสภาพคล่อง	เท่า	1.11	1.22	1.08
อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว	เท่า	0.39	0.42	0.48
อัตราส่วนสภาพคล่องกระแสเงินสด	เท่า	0.10	0.31	0.46
อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า	เท่า	7.35	7.07	6.85
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย	วัน	49.66	51.63	53.29
อัตราส่วนหมุนเวียนสินค้าคงเหลือ	เท่า	1.97	2.13	2.06
ระยะเวลาการขายสินค้าเฉลี่ย	วัน	185.28	171.37	177.19
อัตราส่วนหมุนเวียนเจ้าหนี้	เท่า	6.20	8.51	5.62
ระยะเวลาการชำระหนี้	วัน	58.88	42.90	64.95
วงจรเงินสด	วัน	176.06	180.10	165.53
อัตราส่วนแสดงความสามารถในการหากำไร				
อัตรากำไรขั้นต้น	%	18.45	16.74	20.58
อัตรากำไรจากการดำเนินงาน	%	7.82	5.01	8.01
อัตรากำไรอื่น	%	0.93	1.93	0.72
อัตราส่วนเงินสดต่อการทำกำไร	%	69.51	288.80	287.74
อัตรากำไรสุทธิ	%	5.36	4.07	5.90
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น	%	3.78	2.84	3.99
อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน				
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์	%	2.50	1.84	2.54
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ถาวร	%	6.35	5.54	6.54
อัตราหมุนของสินทรัพย์	เท่า	0.47	0.45	0.43
อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน				
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น	เท่า	0.51	0.58	0.55
อัตราส่วนความสามารถในการชำระหนี้	เท่า	3.02	1.55	1.60
อัตราส่วนความสามารถในการชำระดอกเบี้ย	เท่า	5.88	3.29	4.72
อัตราการจ่ายเงินปันผล	%	36.11	37.44	43.38
เงินปันผลต่อหุ้น	บาท	0.12	0.10	0.16
กำไรสุทธิต่อหุ้นส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นบริษัทฯ	บาท	0.33	0.27	0.37
มูลค่าตามบัญชีต่อหุ้น	บาท	9.82	10.04	10.27

อัตราส่วนทางการเงินเฉพาะกิจการ	หน่วย	งบตรวจสอบ		
		2566	2567	2568
อัตราส่วนสภาพคล่อง				
อัตราส่วนสภาพคล่อง	เท่า	0.07	0.21	0.13
อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว	เท่า	0.03	0.05	0.05
อัตราส่วนสภาพคล่องกระแสเงินสด	เท่า	0.06	0.04	0.06
อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า	เท่า	7.91	4.03	6.65
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย	วัน	46.15	90.58	54.89
อัตราส่วนหมุนเวียนเจ้าหนี้	เท่า	1.19	0.69	2.63
ระยะเวลาการชำระหนี้	วัน	306.73	528.99	138.79
วงจรเงินสด	วัน	(260.58)	(438.41)	(83.90)
อัตราส่วนแสดงความสามารถในการหากำไร				
อัตรากำไรขั้นต้น	%	54.33	54.29	57.16
อัตรากำไรจากการดำเนินงาน	%	17.66	(20.23)	(29.94)
อัตรากำไรอื่น	%	7.70	33.83	23.53
อัตราส่วนเงินสดต่อการทำกำไร	%	162.65	(159.60)	(140.85)
อัตรากำไรสุทธิ	%	61.09	82.00	115.72
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น	%	4.18	3.96	6.26
อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน				
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์	%	2.99	2.68	4.21
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ถาวร	%	3.72	3.56	5.26
อัตราหมุนของสินทรัพย์	เท่า	0.05	0.03	0.04
อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน				
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น	เท่า	0.47	0.48	0.49
อัตราส่วนความสามารถในการชำระหนี้	เท่า	2.84	0.94	1.05
อัตราส่วนความสามารถในการชำระดอกเบี้ย	เท่า	6.06	3.40	4.85
อัตราการจ่ายเงินปันผล	%	36.11	37.44	43.38
เงินปันผลต่อหุ้น	บาท	0.12	0.10	0.16
กำไรสุทธิต่อหุ้น	บาท	0.33	0.27	0.37
มูลค่าตามบัญชีต่อหุ้น	บาท	7.73	5.77	6.00

เงินลงทุนของบริษัทในบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568

ชื่อบริษัท	ประเภทและลักษณะธุรกิจ	ทุนจดทะเบียน (ล้านบาท)	ทุนชำระแล้ว (ล้านบาท)	การถือหุ้น (ร้อยละ)	ต้นทุนเงินลงทุน (ล้านบาท)	มูลค่าเงินลงทุน (ล้านบาท)
บมจ. ที เอส ฟลาวมิลล์	โรงงานแป้งสาลี	398.66	398.66	68.86	391.106	647.012
บจก. ที เอส จี แอสเซ็ท	ให้เช่าอสังหาริมทรัพย์และห้องพักอาศัย	100.00	100.00	100.00	118.207	107.404
บจก. ที เอส ขนส่งและโลจิสติกส์	ธุรกิจให้บริการท่าเทียบเรือและบริการขนถ่ายสินค้า	300.00	300.00	100.00	304.188	334.439
บจก. ที เอส อุตสาหกรรมน้ำมัน	โรงงานกลั่นน้ำมันปาล์ม	300.00	300.00	100.00	304.132	391.426
บจก. ที เอส ฟู้ด โฮลดิ้ง	ธุรกิจโฮลดิ้งและธุรกิจผลิตและจำหน่ายอาหาร	500.00	500.00	100.00	500.000	527.522

4.2 การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ

คำอธิบายและการวิเคราะห์ฐานะการเงินและผลการดำเนินงาน

ภาพรวมการดำเนินงานที่ผ่านมา

บริษัทได้มีการจัดโครงสร้างธุรกิจกลุ่มบริษัท TSTE แบ่งเป็น 5 กลุ่มหลัก รวมทั้งหมด 17 บริษัท มีดังนี้

1. กลุ่มธุรกิจท่าเรือและคลังสินค้า

บริษัท ที เอส ขนส่งและโลจิสติกส์ จำกัด TSTL (บริษัทย่อยที่เป็นธุรกิจหลัก) ให้บริการขนถ่ายสินค้าลงเรือผ่านท่ารถบรรทุก โดยนำสินค้าเพื่อรอการขนถ่ายส่งต่อให้ บริษัท ที เอส คลังสินค้า จำกัด TSW (บริษัทย่อยที่ถือโดย TSTL) เพื่อบริการรับฝากเก็บสินค้า บริษัท อัลฟาบริดจ์ เทรดดิ้ง จำกัด (บริษัทย่อยที่ถือโดย TSTL) ซึ่งทำธุรกิจนำเข้าสารเคมีเพื่อขายทั้งในและต่างประเทศ ซึ่งเกี่ยวเนื่องกับการรับฝากเก็บสินค้า การขนถ่าย ทั้งยังสามารถนำเข้าสารเคมีที่กลุ่มบริษัท TSTE ใช้ผลิตสินค้าเพื่อลดต้นทุนการผลิตได้อีกด้วย บริษัท ที เอส แทงค์ เทอร์มินอล จำกัด (บริษัทย่อยที่ถือโดย TSTL) ให้บริการเช่าถังจำพวกสารเคมีให้แก่ลูกค้ารายอื่น และบริษัท ไทย อินเตอร์เนชั่นแนล คอนเทนเนอร์ เทอร์มินัล จำกัด TICT (บริษัทร่วมของ TSTL) ได้เป็นผู้เช่าท่าเรือ ที่ดิน เครื่องจักรของบริษัท เพื่อดำเนินธุรกิจท่าเรือคอนเทนเนอร์

2. กลุ่มธุรกิจน้ำมัน บรรจุและบรรจุภัณฑ์

บริษัท ที เอส อุตสาหกรรมน้ำมัน จำกัด TSO (บริษัทย่อยที่เป็นธุรกิจหลัก) เป็นผู้ผลิตน้ำมันพืช ปาล์ม และถั่วเหลือง บริษัทรับจ้างผลิตกลั่นจนถึงแยกไข และบริษัท ที เอส โปรแพค จำกัด TSP (บริษัทย่อยที่ถือโดย TSO) จะเป็นผู้รับจ้างบรรจุน้ำมัน

ใส่ขวด ถุง ปี๊บ แกลลอน ถัง ตามที่ลูกค้าต้องการ และสามารถผลิตแกลลอน 18 ลิตร ผลิตขวดฝา 1 ลิตร ขวด 5 ลิตร ขวด 900 มิลลิลิตรและขวด 250 มิลลิลิตรเพื่อบรรจุให้แก่ลูกค้าตามที่ลูกค้าต้องการ และยังรองรับการผลิตธุรกิจน้ำดื่มของกลุ่มบริษัทอีกด้วย

3. กลุ่มธุรกิจอาหารและขนม

บริษัท ที เอส ฟู้ด โฮลดิ้ง จำกัด TSF (บริษัทย่อยที่เป็นธุรกิจหลัก) เป็นผู้ผลิตในรูปของวัตถุดิบขนมที่ส่งต่อให้กับ บริษัท เนเจอร์เบสท์ฟู้ด จำกัด NBF (บริษัทย่อยที่ถือโดย TSF) เป็นผู้ผลิตสาหร่ายและขนมขบเคี้ยว บริษัท เนเจอร์ เอ็กซ์แทคชั่น จำกัด NEX (บริษัทย่อยที่ถือโดย TSF) เป็นผู้ผลิตน้ำดื่ม บริษัท เรดี้ ทู อีท จำกัด จำกัด RTE (บริษัทย่อยที่ถือโดย TSF) เป็นผู้ผลิตอาหารสำเร็จรูป บริษัท ไทย เอนโท ฟู้ด จำกัด TEN (บริษัทร่วมของ TSF) ผู้ผลิตอาหารด้านสุขภาพนวัตกรรมใหม่ และบริษัท ทีเอส เซลล์แอนด์ มาร์เก็ตติ้ง จำกัด (บริษัทย่อยที่ถือโดย TSF) เป็นผู้บริหารจัดการด้านการตลาดและหาช่องทางการจัดจำหน่ายให้แก่กลุ่มบริษัท

4. กลุ่มธุรกิจส่วนผสมอาหารหรือวัตถุดิบอาหาร

บริษัท ที เอส ฟลาว์มิลล์ จำกัด (มหาชน) TMILL (บริษัทย่อยที่เป็นธุรกิจหลัก) เป็นผู้ผลิตแป้งสาลี

5. กลุ่มสนับสนุนธุรกิจ

บริษัท ที เอส จี แอสเซ็ท จำกัด TSA (บริษัทย่อยที่เป็นธุรกิจหลัก) ทำธุรกิจให้เช่าที่พักอาศัย ให้กับพนักงานและบุคคลทั่วไป บริษัท ที เอส เอ็ม แมนเนจเมนท์ จำกัด TSM (บริษัทย่อยที่ถือโดย TSA) เป็นผู้จัดการด้านแรงงาน เพื่อสนับสนุนให้แก่กลุ่มบริษัท TSTE และบริษัท ทีเอสทีอี รีท แมเนจเมนท์ จำกัด TRM (บริษัทย่อยที่ถือโดย TSA) เพื่อบริหารจัดการอสังหาริมทรัพย์

ทั้งนี้ การประกอบธุรกิจของกลุ่มบริษัทมีความสืบเนื่องกัน โดยมุ่งเน้นการทำธุรกิจที่ให้การสนับสนุนซึ่งกันและกัน ทั้งยังสามารถลดต้นทุนและเพิ่มรายได้ให้แก่กลุ่มบริษัทเพื่อใช้ทรัพยากรที่มีอยู่ให้เกิดประโยชน์สูงสุด และการบริหารจัดการก็เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น

การวิเคราะห์ผลการดำเนินงาน

รายได้จากงบกำไรขาดทุนรวม

หน่วย : พันบาท

โครงสร้างรายได้แยกตามประเภทธุรกิจ	2566		2567		2568	
	มูลค่า	%	มูลค่า	%	มูลค่า	%
ธุรกิจบริการ						
ธุรกิจขนถ่ายและบริการ	101,361	3.73	78,859	2.96	121,145	4.60
ธุรกิจรับฝากเก็บสินค้า	24,358	0.90	10,615	0.40	25,663	0.98
ธุรกิจเช่าคลังสินค้า/โรงงาน/ที่ดิน	32,267	1.19	24,406	0.92	32,738	1.24
ธุรกิจท่าเทียบเรือคอนเทนเนอร์	44,783	1.65	47,958	1.80	37,604	1.43
ธุรกิจเช่าให้เช่าห้องพักอาศัย	4,342	0.16	2,824	0.11	2,999	0.11
ธุรกิจรับผลิตและบรรจุน้ำมันพืช	176,381	6.49	207,277	7.79	195,849	7.44
ธุรกิจผู้จัดการกองทรัสต์	-	-	1,464	0.05	10,149	0.39
รวมธุรกิจบริการ	**383,492**	14.10	**373,403**	14.03	**426,147**	16.20
ธุรกิจขายสินค้า						
ธุรกิจโรงงานแป้งสาลี	1,870,463	68.79	1,720,373	64.63	1,605,273	61.01
ธุรกิจโรงงานน้ำมันปาล์ม	8,155	0.30	18,606	0.70	5,839	0.22
ธุรกิจโรงงานบรรจุภัณฑ์	85,598	3.15	89,219	3.35	122,568	4.66
ธุรกิจโรงงานสาหร่าย	335,047	12.32	407,030	15.29	450,417	17.12
ธุรกิจขายสินค้าอื่น	11,492	0.42	2,731	0.10	1,940	0.07
รวมธุรกิจขายสินค้า	**2,310,755**	84.98	**2,237,959**	84.08	**2,186,037**	83.08
รายได้อื่น						
กำไร(ขาดทุน)จากสัญญาอนุพันธ์	8,587	0.32	4,527	0.17	(9,579)	(0)
รายได้อื่นๆ	16,451	0.60	45,965	1.73	28,483	1.08
รวมรายได้อื่น	**25,038**	0.92	**50,492**	1.90	**18,904**	0.72
รายได้รวม	**2,719,285**	100.00	**2,661,854**	100.00	**2,631,088**	100.00

หมายเหตุ รายได้หักรายการระหว่างกันแล้ว

บริษัทและบริษัทย่อยมีรายได้จากการดำเนินธุรกิจแบ่งเป็น 2 กลุ่ม คือ ธุรกิจบริการ ธุรกิจขายสินค้า

1. ธุรกิจบริการ ได้แก่ ธุรกิจขนถ่ายสินค้าและบริการ ธุรกิจรับฝากเก็บสินค้า ธุรกิจให้เช่าคลังสินค้า/โรงงาน ธุรกิจท่าเทียบเรือคอนเทนเนอร์ ธุรกิจรับจ้างผลิตและบรรจุน้ำมัน ธุรกิจให้เช่าห้องพักอาศัย และธุรกิจผู้จัดการกองทรัสต์

2. ธุรกิจขายสินค้า ได้แก่ ธุรกิจโรงงานแป้งสาลี ธุรกิจโรงงานผลิตน้ำมันปาล์ม ธุรกิจโรงงานสาหร่าย ธุรกิจบรรจุภัณฑ์ และธุรกิจค้าปลีก

ธุรกิจขนถ่ายและบริการ

ตารางแสดงปริมาณสินค้าออก

หน่วย : เมตริกตัน

ปริมาณสินค้าออก	2566	2567	2568
น้ำตาลทรายดิบ (BULK)	198,463.50	52,387.43	52,090.02
น้ำตาลทรายขาว	177,579.50	149,627.50	367,275.85
สินค้าอื่น	137,436.40	281,274.47	197,682.02
รวมสินค้าออก	**513,479.40**	**483,289.40**	**616,993.89**

จากตารางจะเห็นได้ว่าปริมาณสินค้าออกในปี 2566 มีจำนวน 5.13 แสนตัน ในปี 2567 มีจำนวน 4.83 แสนตัน และในปี 2568 มีจำนวน 6.17 แสนตัน เมื่อเปรียบเทียบกัน 3 ปี พบว่าในปี 2568 มีปริมาณสินค้าเพิ่มขึ้นจากปี 2566 จำนวน 1.04 แสนตัน หรือลดลงร้อยละ 20.16 และเพิ่มขึ้นจากปี 2567 จำนวน 1.34 แสนตัน หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 27.67

ดังนั้นในปี 2566 จึงทำให้บริษัทมีรายได้ขนถ่ายและบริการจำนวน 101.36 ล้านบาท ในปี 2567 จำนวน 78.86 ล้านบาท และในปี 2568 จำนวน 121.14 ล้านบาท เมื่อเปรียบเทียบกัน 3 ปี พบว่าในปี 2568 มีรายได้เพิ่มขึ้นจากปี 2567 จำนวน 42.29 ล้านบาทหรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 53.62 และเพิ่มขึ้นจากปี 2566 จำนวน 19.78 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 19.52

ธุรกิจรับฝากเก็บสินค้า

หน่วย : เมตริกตัน

ปริมาณสินค้าเข้า	2566	2567	2568
น้ำตาลทรายดิบ (BULK)	178,543.00	52,389.73	59,507.92
น้ำตาลทรายขาว	176,054.00	150,557.50	384,474.90
สินค้าอื่น	137,436.40	286,119.93	185,756.06
รวมสินค้าเข้า	**492,033.40**	**489,067.16**	**629,738.88**

จากตารางจะเห็นได้ว่าปริมาณสินค้าเข้ามาใช้บริการในปี 2566 มีจำนวน 4.92 แสนตัน ในปี 2567 มีจำนวน 4.89แสนตัน และในปี 2568 มีจำนวน 6.30 แสนตัน เมื่อเปรียบเทียบกัน 3 ปี พบว่าในปริมาณสินค้าเข้ามาใช้บริการเพิ่มขึ้นจากปี 2566 จำนวน 1.38 แสนตัน หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 27.99 และเพิ่มขึ้นจากปี 2567 จำนวน 1.41 แสนตัน หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 28.77

ดังนั้นในปี 2566 บริษัทจึงมีรายได้รับฝากสินค้าจำนวน 24.36 ล้านบาท ในปี 2567 มีจำนวน 10.61 ล้านบาท และในปี 2568 มีจำนวน 25.66 ล้านบาท เมื่อเปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมาพบว่าในปี 2568 บริษัทมีรายได้เพิ่มขึ้นจากปี 2566 จำนวน 1.30 ล้านบาทหรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 5.36 และเพิ่มขึ้นจากปี 2567 จำนวน 15.05 ล้านบาทหรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 141.76

ธุรกิจให้เช่าคลังสินค้า/โรงงาน

บริษัทมีรายได้จากการให้เช่าคลังสินค้าโรงงานและที่ดินในปี 2566 จำนวน 32.27 ล้านบาท ในปี 2567 จำนวน 24.41 ล้านบาท และในปี 2568 จำนวน 32.74 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2566 จำนวน 0.47 ล้านบาท และเพิ่มขึ้นจากปี 2567 จำนวน 15.05 ล้านบาท

ธุรกิจท่าเทียบเรือคอนเทนเนอร์

บริษัทมีรายได้จากการให้บริการท่าเทียบเรือคอนเทนเนอร์ในปี 2566 จำนวน 44.78 ล้านบาท ในปี 2567 จำนวน 47.96 ล้านบาท และในปี 2568 จำนวน 37.60 ล้านบาท

ธุรกิจให้เช่าห้องพักอาศัย

บริษัทมีอาคารพักอาศัยขนาด 45 ห้อง ตั้งอยู่ในซอยสยามไซโล ถนนปู่เจ้าสมิงพราย ตำบลสำโรงใต้ อำเภอพระประแดง จังหวัดสมุทรปราการ และอาคารพักอาศัยขนาด 76 ห้อง ตั้งอยู่ในซอยบางพลีพัฒนา ถนนเทพารักษ์ ตำบลบางเสาธง อำเภอบางพลี จังหวัดสมุทรปราการ บริษัทมีรายได้จากการให้เช่าห้องพักอาศัย ในปี 2566 จำนวน 4.34 ล้านบาท ในปี 2567 จำนวน 2.82 ล้านบาท และในปี 2568 จำนวน 3 ล้านบาท

ธุรกิจโรงงานแป้งสาลี

บริษัทเป็นผู้ผลิตและจำหน่ายแป้งสาลีให้กับผู้ประกอบอุตสาหกรรมผลิตขนมปัง บะหมี่สด บะหมี่สำเร็จรูป และผู้ประกอบการรายย่อย ได้แก่ เบเกอรี่ ขนมคุกกี้ ขนมขบเคี้ยว และขนมอบนานาชนิด นอกจากนี้ยังมีผลิตภัณฑ์-พลอยได้ส่วนหนึ่ง คือ รำข้าวสาลี ซึ่งจะจำหน่ายให้แก่ผู้ประกอบการอุตสาหกรรมอาหารสัตว์

ในปี 2566 บริษัทมีรายได้จากการขายแป้งสาลีจำนวน 1,870.46 ล้านบาท ในปี 2567 จำนวน 1,720.37 ล้านบาท และในปี 2568 จำนวน 1,605.27 ล้านบาท สืบเนื่องจากราคาวัตถุดิบที่สูงในช่วงปีที่ผ่านมา ส่งผลให้ในปี 2567 บริษัทมีกำไรลดลงจากปี 2566 แต่ในปี 2568 บริษัทอาจมีรายได้จากการขายที่ลดลง เมื่อเทียบกับปีที่ผ่านๆ มา แต่บริษัทได้มีการปรับราคาขายเพิ่มขึ้นและต้นทุนข้าวสาลีที่เป็นวัตถุดิบหลักลดลงจากปีก่อน จึงทำให้บริษัทมีกำไรสุทธิเพิ่มขึ้น

ธุรกิจน้ำมันปาล์ม

บริษัทเป็นผู้ผลิตและจำหน่ายน้ำมันปาล์มดิบ น้ำมันปาล์มขัน น้ำมันปาล์มใส ปาล์มสเตียรีน กรดไขปาล์ม รวมถึงการรับจ้างผลิตน้ำมันพืช ในปี 2566 บริษัทมีรายได้จากการขายน้ำมันปาล์มจำนวน 8.16 ล้านบาท ในปี 2567 จำนวน 18.61 ล้านบาท และในปี 2568 จำนวน 5.84 ล้านบาท และในปี 2566 บริษัทมีรายได้จากการรับจ้างผลิตและบรรจุน้ำมันจำนวน 176.38 ล้านบาท ในปี 2567 จำนวน 207.28 ล้านบาท และในปี 2568 จำนวน 195.85 ล้านบาท จากปีที่ผ่านๆ มาผลกระทบด้านราคาน้ำมันปาล์ม ซึ่งมีความผันผวนสูงและมีความเสี่ยงสูงในการดำเนินธุรกิจ บริษัทฯ จึงได้ลดความเสี่ยงจากความผันผวนด้านราคาน้ำมันปาล์มดิบ ซึ่งเป็นวัตถุดิบสำคัญในการผลิตน้ำมันปาล์มเพื่อจัดจำหน่าย โดยบริษัทมุ่งเน้นการรับจ้างผลิตน้ำมันพืชเพิ่มขึ้น ส่งผลให้บริษัทมีรายได้เพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง แต่ในปี 2568 รายได้ปรับลดลงจากปี 2567 เนื่องจากบริษัทได้หยุดการผลิตในช่วงไตรมาส 3 เพื่อซ่อมแซมและปรับปรุงเครื่องจักรให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

ธุรกิจบรรจุและบรรจุภัณฑ์

บริษัทเป็นผู้ผลิตขวดฝา และแกลลอนพลาสติก พร้อมบริการบรรจุสินค้าให้กับลูกค้า ในปี 2566 บริษัทมีรายได้จำนวน 85.60 ล้านบาท ในปี 2567 มีจำนวน 89.22 ล้านบาท และในปี 2568 มีจำนวน 122.57 ล้านบาท จะเห็นได้ว่าบริษัทมีรายได้เติบโตมากขึ้น เนื่องจากทางบริษัทได้มีการขยายฐานลูกค้าใหม่ๆ เพิ่มขึ้น และมีพันธมิตรที่ดี

ธุรกิจสาหร่ายและขนมขบเคี้ยว

บริษัทเป็นผู้ผลิตสาหร่ายชนิดผงและแผ่น รวมถึงขนมขบเคี้ยวชนิดอื่นพร้อมทาน โดยมีลูกค้ากลุ่มอุตสาหกรรมอาหารและกลุ่มผู้บริโภคโดยตรง ปี 2566 บริษัทมีรายได้จำนวน 335.05 ล้านบาท ในปี 2567 มีรายได้จำนวน 407.03 ล้านบาท และในปี 2568 มีรายได้จำนวน 450.42 ล้านบาท ในปี 2567 บริษัทได้มีการวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ๆ เพิ่มขึ้น และขยายฐานลูกค้าสู่ผู้บริโภคมากขึ้น ทำให้ในปี 2567 และปี 2568 บริษัทรายได้เพิ่มขึ้นต่อเนื่อง

สรุปผลการดำเนินงาน ปี 2568

บริษัทมีรายได้รวมในปี 2568 จำนวน 2,631.09 ล้านบาท เมื่อเปรียบเทียบกับปี 2567 มีจำนวน 2,661.85 ล้านบาท ลดลงจำนวน 30.77 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 1.16

รายได้จากการให้เช่าและบริการ ปี 2568 มีจำนวน 426.15 ล้านบาท เมื่อเปรียบเทียบกับปี 2567 จำนวน 383.49 ล้านบาท ลดลงจำนวน 10.09 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 2.63 รายได้ที่เปลี่ยนแปลงมีดังนี้

ในปี 2568 บริษัทมีรายได้ค่าธรรมเนียมขนถ่ายและบริการ มีจำนวน 121.14 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2567 จำนวน 42.29 ล้านบาทหรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 53.62 รายได้รับฝากเก็บสินค้า มีจำนวน 25.66 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2567 จำนวน 15.05 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 141.26 รายได้ค่าเช่าคลังสินค้าและค่าเช่าถังเก็บสินค้า มีจำนวน 32.738 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2567 จำนวน

8.33 ล้านบาทหรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 34.14 รายได้รับผลิตและบรรจุน้ำมันพืชมีจำนวน 195.85 ล้านบาท ลดลงจากปี 2567 จำนวน 11.43 ล้านบาทหรือลดลงร้อยละ 5.51 รายได้ท่าเทียบเรือคอนเทนเนอร์มีจำนวน 37.60 ล้านบาท ลดลงจากปี 2567 จำนวน 10.35 ล้านบาทหรือลดลงร้อยละ 21.59 รายได้ให้เช่าห้องพักอาศัยมีจำนวน 3 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2567 จำนวน 0.17 ล้านบาทหรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 6.20 และมีรายได้ค่าธรรมเนียมจัดการกองทรัสต์จำนวน 10.15 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2567 จำนวน 8.68 ล้านบาทหรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 593.24

รายได้จากการขายสินค้า ปี 2568 มีจำนวน 2,186.04 ล้านบาท เมื่อเปรียบเทียบกับปี 2567 จำนวน 2,237.96 ล้านบาท ลดลงจำนวน 51.92 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 2.32 รายได้ที่เปลี่ยนแปลงมีดังนี้

ในปี 2568 บริษัทมีรายได้จากการขายแป้งสาลีจำนวน 1,605.27 ล้านบาท ลดลงจากปี 2567 จำนวน 115.10 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 6.69 รายได้ขายน้ำมันปาล์มมีจำนวน 5.84 ล้านบาท ลดลงจากปี 2567 จำนวน 12.77 ล้านบาทหรือลดลงร้อยละ 68.62 รายได้ขายบรรจุภัณฑ์มีจำนวน 122.57 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2567 จำนวน 33.35 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 37.38 รายได้จากการขายผลิตภัณฑ์สาหร่ายและขนมขบเคี้ยว จำนวน 450.42 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2567 จำนวน 43.39 ล้านบาทหรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 10.66 รายได้ขายสินค้าอื่นมีจำนวน 1.94 ล้านบาท ลดลงจากปี 2567 จำนวน 0.79 ล้านบาทหรือลดลงร้อยละ 28.96

ต้นทุนจากการให้เช่าและบริการ ปี 2568 มีจำนวน 250.81 ล้านบาท เมื่อเทียบกับปี 2567 ในช่วงเวลาเดียวกันมีจำนวน 202.70 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจำนวน 48.11 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 23.73

ต้นทุนขายในไตรมาสปี 2568 มีจำนวน 1,823.70 ล้านบาท เมื่อเทียบกับปี 2567 มีจำนวน 1,971.39 ล้านบาท ลดลงจำนวน 147.70 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 7.49

กำไรขั้นต้นรวมในปี 2568 มีจำนวน 537.68 ล้านบาท เมื่อเปรียบเทียบกับปี 2567 ในช่วงเวลาเดียวกัน มีจำนวน 437.27 ล้านบาท บริษัทมีกำไรขั้นต้นเพิ่มขึ้นจำนวน 100.41 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 22.97

กำไรสุทธิในปี 2568 มีจำนวน 141.39 ล้านบาท เมื่อเปรียบเทียบกับปี 2567 บริษัทมีกำไรสุทธิ 102.38 ล้านบาท บริษัทมีกำไรสุทธิเพิ่มขึ้นจำนวน 39 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 38.10

ปัจจัยสำคัญที่มีผลต่อการดำเนินงานในปี 2568 มีดังนี้

1. **ธุรกิจท่าเรือและคลังสินค้า**

ในไตรมาส 3 ปี 2568 บริษัทมีรายได้จากการขนถ่ายและรับฝากเก็บสินค้าเพิ่มขึ้น เมื่อเทียบกับปี 2567 เนื่องจากปริมาณสินค้าน้ำตาลเข้ามาใช้บริการเพิ่มขึ้นและมีสินค้าอื่นเพิ่มขึ้น เมื่อเทียบกับปีที่ผ่านมา ทำให้บริษัทมีกำไรจากการดำเนินงานเพิ่มขึ้น จำนวน 33.15 ล้านบาท

2. **ธุรกิจน้ำมันพืช บรรจุและบรรจุภัณฑ์**

บริษัทมีรายได้จากการขายบรรจุภัณฑ์เพิ่มขึ้น แต่รายได้จากการรับจ้างผลิตน้ำมันพืชลดลงเมื่อเทียบกับปี 2567 เนื่องจากในช่วงไตรมาส 3 ปี 2568 บริษัทฯ ได้มีการหยุดการผลิตเพื่อทำการตรวจสอบเครื่องจักร และทำการปรับปรุงซ่อมแซมเครื่องจักรการผลิตให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น จึงทำให้ปริมาณการผลิตลดลงส่งผลให้กำไรจากการดำเนินงานลดลงโดยรวม จำนวน 10.25 ล้านบาท

3. **ธุรกิจผลิตอาหาร และขนม**

ธุรกิจผลิตสาหร่าย บริษัทมีรายได้จากการขายผลิตภัณฑ์สาหร่ายและขนมขบเคี้ยวเพิ่มขึ้น เกิดจากบริษัทมีลูกค้ารายใหม่จากต่างประเทศเพิ่มขึ้น เมื่อเทียบกับปีที่ผ่านมาทำให้บริษัทมีกำไรจากการดำเนินงานเพิ่มขึ้น จำนวน 25.82 ล้านบาท

ธุรกิจผลิตอาหารอื่น ยังอยู่ในช่วงวิจัยพัฒนาผลิตภัณฑ์สินค้า และจัดทำระบบให้เป็นไปตามมาตรฐานการผลิตอุตสาหกรรมอาหาร เพื่อรองรับการส่งออกสินค้าไปยังต่างประเทศ จึงทำให้บริษัทขาดทุนจากการดำเนินงานเพิ่มขึ้น 10.95 ล้านบาท

4. **ธุรกิจแป้งสาลี**

ในปี 2568 ถึงแม้ว่าบริษัทจะมีรายได้จากการขายที่ลดลงจำนวน 115.10 ล้านบาท แต่บริษัทได้มีการปรับราคาขายเพิ่มขึ้นและต้นทุนข้าวสาลีที่เป็นวัตถุดิบหลักลดลงจากปีก่อน จึงทำให้บริษัทมีกำไรสุทธิเพิ่มขึ้น ในส่วนแบ่งกำไรของบริษัทฯ ร้อยละ 68.86 เพิ่มขึ้นจำนวน 18.09 ล้านบาท

อย่างไรก็ตาม ทางฝ่ายบริหารได้พยายามปรับปรุงพัฒนาธุรกิจของบริษัทให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาด ณ ปัจจุบัน และสร้างพันธมิตรเพื่อสนับสนุนซึ่งกันและกันให้บริษัทมีความมั่นคงและยั่งยืนสืบไป

สรุปฐานะทางการเงิน

สินทรัพย์

สินทรัพย์รวมของบริษัทฯและบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 จำนวน 6,118.57 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจำนวน 27.39 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 0.45 เมื่อเปรียบเทียบกับสินทรัพย์รวมจำนวน 6,091.18 ล้านบาท ณ สิ้นปี 2567 โดยแบ่งสินทรัพย์ดังนี้

ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์สุทธิ และอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

ณ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทมีที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์สุทธิจำนวน 3,810.99 ล้านบาท คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 62.29 ของสินทรัพย์รวม เมื่อเปรียบเทียบกับสิ้นปี 2567 ลดลงจำนวน 17.31 ล้านบาทหรือลดลงร้อยละ 0.46 และอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนบริษัทมีจำนวน 545.77 ล้านบาท คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 8.92 ของสินทรัพย์รวม เมื่อเปรียบเทียบกับสิ้นปี 2567 เพิ่มขึ้นจำนวน 25.62 ล้านบาทหรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 4.93

สินค้าคงเหลือ

ณ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทมีสินค้าคงเหลือ จำนวน 812.24 ล้านบาท คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 13.27 ของสินทรัพย์รวม ซึ่งประกอบด้วยวัตถุดิบจำนวน 399.72 ล้านบาท งานระหว่างทำจำนวน 37.63 ล้านบาท สินค้าสำเร็จรูปจำนวน 37.19 ล้านบาท วัสดุสิ้นเปลืองจำนวน 27.76 ล้านบาท อะไหล่และวัสดุโรงงานจำนวน 6.50 ล้านบาท และสินค้าระหว่างทางจำนวน 303.44 ล้านบาท

ลูกหนี้การค้า

ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น

หน่วย : พันบาท

รายการ	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568
ลูกหนี้การค้าและตั๋วเงินรับที่อยู่ในกำหนดชำระ	205,125	225,590	233,542
แยกตามอายุหนี้ที่ค้างชำระดังนี้			
ไม่เกิน 3 เดือน	123,758	103,321	114,998
มากกว่า 3 เดือน ถึง 6 เดือน	202	234	127
มากกว่า 6 เดือน ถึง 9 เดือน	32	1	480
มากกว่า 9 เดือน ถึง 12 เดือย	2	-	260
มากกว่า 12 เดือน ขึ้นไป	13,483	11,404	10,265
รวม	342,602	340,550	359,672
หัก ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	(13,483)	(11,404)	(11,000)
สุทธิ	329,119	329,146	348,672

ณ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทมีลูกหนี้การค้าบริษัทจำนวน 348.67 ล้านบาท และลูกหนี้อื่นจำนวน 43.68 ล้านบาท รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นจำนวน 392.35 ล้านบาทคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 6.41 ของสินทรัพย์รวม เมื่อเปรียบเทียบกับสิ้นปี 2567 จำนวน 369.82 ล้านบาท ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นเพิ่มขึ้นจำนวน 22.53 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 6.10

หนี้สิน

หนี้สินรวมของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 จำนวน 2,181.16 ล้านบาท ลดลงจำนวน 62.29 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 2.78 เมื่อเปรียบเทียบกับหนี้สินรวม 2,243.45 ล้านบาท ณ สิ้นปี 2567 โดยแบ่งหนี้สิน ดังนี้

เงินกู้ระยะสั้นจากสถาบันการเงิน

ณ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีเงินกู้ระยะสั้นจากสถาบันการเงินรวมจำนวน 729.63 ล้านบาท คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 11.92 ของหนี้สินรวม ลดลงจำนวน 45.32 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 6.63 เมื่อเปรียบเทียบกับสิ้นปี 2567 โดยแบ่งเป็นเงินเบิกเกินบัญชี 3.08 ล้านบาท เงินกู้ยืมในรูปตั๋วสัญญาใช้เงิน จำนวน 670.50 ล้านบาท และเจ้าหนี้ทรัสต์รีซีทจำนวน 56.05 ล้านบาท เพื่อนำเข้าวัตถุดิบข้าวสาลี วัตถุดิบสาหร่าย และเครื่องจักรจากต่างประเทศเพื่อใช้ในการผลิตสินค้า

เงินกู้ระยะยาวจากสถาบันการเงิน

ณ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินรวมจำนวน 558.33 ล้านบาท คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 9.12 ของหนี้สินรวมโดยแบ่งออกเป็นส่วนของหนี้ระยะยาวที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปีจำนวน 224.19 ล้านบาท และเงินกู้ระยะยาวจำนวน 334.14 ล้านบาท เมื่อเปรียบเทียบกับสิ้นปี 2567 จำนวน 770.81 ล้านบาท ลดลงจำนวน 212.48 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 27.57 เนื่องจากในปี 2568 บริษัทได้ชำระคืนเงินกู้ตามระยะเวลาที่กำหนด

สภาพคล่องและแหล่งที่มาของเงินทุน

ในระหว่างปี 2566 ถึง 2568 บริษัทมีอัตราส่วนสภาพคล่องเท่ากับ 1.11 เท่า 1.22 เท่า และ 1.08 เท่าตามลำดับ ซึ่งในปี 2568 บริษัทมีสินทรัพย์หมุนเวียน จำนวน 1,521.53 ล้านบาท ประกอบด้วยเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดจำนวน 284.88 ล้านบาท สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น 2.11 ล้านบาท ลูกหนี้การค้าจำนวน 392.34 ล้านบาท สินค้าคงเหลือจำนวน 812.24 ล้านบาท เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการอื่นจำนวน 11 ล้านบาท สินทรัพย์ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันจำนวน 15.17 ล้านบาท สินทรัพย์หมุนเวียนอื่นจำนวน 3.79 ล้านบาท และหนี้สินหมุนเวียนจำนวน 1,404.37 ล้านบาท ประกอบด้วยเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินจำนวน 729.63 ล้านบาท เจ้าหนี้การค้าจำนวน 415.80 ล้านบาท และเงินกู้ยืมสถาบันการเงินที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปีจำนวน 224.19 ล้านบาท หนี้สินสัญญาอนุพันธ์จำนวน 7.72 ล้านบาท หนี้สินสัญญาเช่าจำนวน 9.38 ล้านบาท ภาษีเงินได้ค้างจ่ายจำนวน 17.55 ล้านบาท และหนี้สินหมุนเวียนอื่น จำนวน 0.10 ล้านบาท

ในระหว่างปี 2566 ถึง 2568 บริษัทมีระยะเวลาการเก็บหนี้เฉลี่ย 49.66 วัน 51.63 วัน และ 53.29 ตามลำดับ บริษัทมีระยะเวลาในการชำระหนี้เฉลี่ย 58.88 วัน 42.90 วัน และ 64.95 วัน ตามลำดับ และวงจรเงินสดในปี 2566 เท่ากับ 176.06 วัน ในปี 2567 เท่ากับ 180.10 และในปี 2568 เท่ากับ 165.53 วัน

กระแสเงินสด

ตารางสรุปกระแสเงินสด

หน่วย : พันบาท

	2566	2567	2568
เงินสดสุทธิได้มา (ใช้ไป) ในกิจกรรมดำเนินงาน	146,422	378,214	602,263
เงินสดสุทธิได้มา (ใช้ไป) ในกิจกรรมลงทุน	(343,037)	(361,386)	(149,804)
เงินสดสุทธิได้มา (ใช้ไป) ในกิจกรรมจัดหาเงิน	136,846	17,374	(313,821)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	(59,769)	34,202	138,638
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายงวด	112,266	146,237	284,878

ในปี 2568 บริษัทฯ มีเงินสดสุทธิได้มาในกิจกรรมดำเนินงาน 602.26 ล้านบาท เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน 149.80 ล้านบาท และเงินสดสุทธิใช้ไปจากกิจกรรมจัดหาเงิน 313.82 ล้านบาท บริษัทมีเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้นสุทธิ 138.68 ล้านบาท ทำให้บริษัทมีเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดคงเหลือปลายปี 2568 จำนวน 284.88ล้านบาท เงินสดใช้ไปในกิจกรรมดำเนินงานเพื่อซื้อวัตถุดิบมาผลิตสินค้า เงินสดใช้ไปในกิจกรรมลงทุนเพื่อซื้อที่ดิน อาคารและเครื่องจักรอุปกรณ์ต่างๆ เพื่อขยายธุรกิจเดิมและลงทุนในธุรกิจอาหารเพิ่มขึ้น และเงินสดใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงินชำระคืนเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงินพร้อมดอกเบี้ยจ่าย และจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้น

แหล่งเงินทุน

ในปี 2568 บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีวงเงินเบิกเกินบัญชีจำนวน 132 ล้านบาท เบิกใช้ไปจำนวน 3.08 บาท คงเหลือจำนวน 128.92 ล้านบาท บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีวงเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินรวมจำนวน 873 ล้านบาท เบิกใช้ไปจำนวน 540.50 ล้านบาท คงเหลือจำนวน 332.50 ล้านบาท บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีวงเงินกู้ระยะสั้น (ร่วมกัน) จำนวน 530 ล้านบาท เบิกใช้ไปจำนวน 130 ล้านบาท คงเหลือจำนวนเงิน 400 ล้านบาท วงเงินเลตเตอร์ออฟเครดิตจำนวน 2,730 ล้านบาท ใช้ไปจำนวน 493.64 ล้านบาท คงเหลือจำนวน 2,236.36 ล้านบาท และสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า จำนวน 2,488 ล้าน

บาท ใช้ไปจำนวน 669.88 ล้านบาท คงเหลือจำนวน 1,818.12 ล้านบาท และวงเงินร่วมกันในเลตเตอร์ออฟเครดิต ทรัสรีซีท เงินกู้ระยะสั้นและสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า เลตเตอร์ออฟเครดิตจำนวน 10,000,000 USD ยังไม่เบิกใช้ วัตถุประสงค์เพื่อนำไปซื้อวัตถุดิบเพื่อผลิตสินค้า บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีวงเงินกู้ระยะยาวจากสถาบันการเงินจำนวน 823.63 ล้านบาท ชำระคืนเงินกู้ไปแล้วจำนวน 265.30 ล้านบาท คงเหลือเงินกู้ระยะยาวจากสถาบัน 558.33 ล้านบาท

ส่วนของผู้ถือหุ้น

ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 จำนวน 3,937.41 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจำนวน 89.68 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 2.33 เมื่อเปรียบเทียบกับส่วนของผู้ถือหุ้น 3,847.73 ล้านบาท ณ สิ้นปี 2567 โดยมีการเปลี่ยนแปลงดังนี้

- เพิ่มขึ้นจากกำไรสุทธิสำหรับงวดปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 จำนวน 155.35 ล้านบาท
- ลดลงจากกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น สำหรับปี จำนวน 0.81 ล้านบาท
- ลดลงจากเงินปันผลจ่าย จำนวน 53.67 ล้านบาท
- ลดลงจากส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย จำนวน 0.02 ล้านบาท
- ลดลงจากเงินปันผลจ่ายส่วนที่เป็นของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย จำนวน 11.17 ล้านบาท

ปัจจัยที่มีผลต่อการดำเนินงานในอนาคต

ธุรกิจท่าเรือและคลังสินค้า

(1) ด้านการคมนาคม

บริษัทฯ ตั้งอยู่ริมแม่น้ำเจ้าพระยาในเขตจังหวัดสมุทรปราการซึ่งเป็นทางออกสู่อ่าวไทย ปัจจุบันมีการสร้างถนนและสะพานเชื่อมต่อทำให้การคมนาคมจากภาคหนึ่งไปสู่อีกภาคหนึ่งของประเทศมีความสะดวกและรวดเร็วขึ้น เช่น ถนนกาญจนาภิเษก ถนนพระรามที่สอง สะพานวงแหวนอุตสาหกรรม ถนนบูรพาวิถีและอื่นๆ เชื่อมต่อเส้นทางจากจังหวัดภาคเหนือ ได้แก่ นครสวรรค์ พิษณุโลก สุโขทัย เชียงใหม่ ลำพูน ลำปาง เชียงราย ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ได้แก่ นครราชสีมา อุบลราชธานี อุดรธานี ภาคกลางอันได้แก่ อยุธยา อ่างทอง สุพรรณบุรี ผ่านลงไปสู่ภาคใต้โดยใช้ถนนพระรามสองเป็นเส้นทางคมนาคมหลักหรือไปสู่ภาคตะวันออกโดยผ่านออกไปทางถนนบูรพาวิถีหรือเข้าสู่จังหวัดสมุทรปราการโดยใช้ถนนวงแหวนอุตสาหกรรม จากที่กล่าวข้างต้นทำให้การขนส่งสินค้าไปมาจากภาคหนึ่งสู่อีกภาคหนึ่งมีความสะดวกรวดเร็วและประหยัดพลังงานมากขึ้นกว่าเดิม ดังนั้นการส่งสินค้าจากภาคต่างๆ เข้ามาใช้บริการเก็บพักสินค้าเพื่อรอการขนถ่ายขึ้นเรือเดินสมุทรมีความสะดวกมากขึ้น ประกอบกับที่ตั้งของบริษัทฯเป็นจุดเชื่อมต่อระหว่างการคมนาคมขนส่งทางบกและขนถ่ายขึ้นเรือเดินสมุทรเพื่อขนส่งต่อไปยังจุดหมายปลายทาง โดยทางทะเลจึงเป็นข้อได้เปรียบที่ทำให้บริษัทฯ สามารถให้บริการแก่ลูกค้าได้กว้างขวางยิ่งขึ้น

(2) นโยบายของทางราชการ

เนื่องจากในอนาคตทางการท่าเรือแห่งประเทศไทยมีโครงการที่จะปิดท่าเทียบเรือคลองเตยซึ่งเป็นแหล่งชุมชนพักอาศัยใหญ่แห่งหนึ่งในกรุงเทพมหานคร เพื่อให้เรือบรรทุกสินค้าไปเทียบท่าเพื่อขนถ่ายสินค้าบริเวณท่าเทียบเรือน้ำลึกที่ศรีราชา หรือแหลมฉบังแทน ในขณะที่ธุรกิจขนส่งสินค้ากำลังขยายออกไปแต่ทางการท่าเรือแห่งประเทศไทยยังไม่ได้มีการประกาศกำหนดนโยบายและระยะเวลาที่ชัดเจน อันจะส่งผลกระทบกับผู้คนที่พักอาศัยอยู่ในบริเวณใกล้เคียงไม่ว่าจะด้วยเสียง ฝุ่นละออง การจราจรที่คับคั่งและควันเสียจากรถบรรทุกและเรือเดินสมุทรขนาดใหญ่ ตลอดจนธุรกิจต่างๆ ที่สัมพันธ์กับธุรกิจในบริเวณท่า

เทียบเรือคลองเตยต้องมีการเตรียมพร้อมเพื่อรับสถานการณ์ที่จะเปลี่ยนแปลงไปในอนาคต ในส่วนของบริษัทฯ ย่อมได้รับผลกระทบบางส่วนจากการที่เรือเดินสมุทรเข้ามาเทียบท่าใช้บริการต่อเนื่องจากการใช้ท่าเทียบเรือคลองเตยซึ่งมีทั้งผลดีและผลเสีย

ในด้านผลเสีย คือ จำนวนเรือที่ใช้บริการอาจลดลงเนื่องจากเรือเดินสมุทรขนาดใหญ่ที่เข้ามารับสินค้าในกรุงเทพฯ (คลองเตย) จะไม่เข้ามาในแม่น้ำจากการลำเลียงสินค้า

ในด้านดี คือ สินค้าที่บรรทุกมาจากภาคต่างๆ โดยเส้นทางรถยนต์จะนำเข้ามาใช้บริการที่คลังสินค้าของบริษัทฯ ซึ่งตั้งอยู่ริมแม่น้ำเจ้าพระยาและอยู่ในเขตจังหวัดปริมณฑลไม่ต้องส่งเข้าไปในเขตกรุงเทพมหานครหรือขนส่งเป็นระยะ-ทางไกลถึงท่าเทียบเรือน้ำลึก เนื่องจากเรือบรรทุกสินค้าที่มีขนาดกลางยังสามารถเข้ามาเทียบท่ายังท่าเทียบเรือของบริษัทฯ เพื่อขนถ่ายสินค้าได้เป็นการประหยัดค่าใช้จ่ายในการขนส่งสินค้าทางบกให้แก่เจ้าของสินค้าทำให้การให้บริการท่าเทียบเรือ การรับฝากสินค้าและการให้บริการขนถ่ายสินค้าจากลูกค้ารายใหม่เกิดขึ้น

ธุรกิจน้ำมันปาล์ม

(1) **พฤติกรรมการบริโภค**

สถานการณ์ปัจจุบันของน้ำมันปาล์ม พฤติกรรมการใช้น้ำมันปาล์มของประเทศที่พัฒนาแล้วได้เปลี่ยนไป ยอดการบริโภคลดลงอย่างต่อเนื่อง โดยผู้บริโภคหันมาบริโภคอาหารที่มีคุณค่าต่อสุขภาพมากขึ้น ทำให้โรงงานผู้ผลิตอาหารปรับเปลี่ยนภาพลักษณ์ของผลิตภัณฑ์ให้มีคุณค่าทางโภชนาการที่สูงขึ้น เช่น เปลี่ยนชนิดน้ำมันที่ใช้เป็นน้ำมันรำข้าวแทนน้ำมันปาล์ม ส่งผลให้ปัจจุบันผลผลิตปาล์มล้นตลาด มีผลต่อราคาวัตถุดิบน้ำมันปาล์ม (Crude Palm Olein) ตกต่ำ

(2) **นโยบายภาครัฐ**

ราคาน้ำมันปาล์มมีความผันผวนสูง เนื่องจากเป็นสินค้าควบคุมโดยมีความอ่อนไหวไปตามนโยบายของภาครัฐบาล (Crude Palm Olein) การกำหนดมาตรการแก้ปัญหาที่ราคาตกต่ำ และการดำเนินธุรกิจต้องพิจารณานโยบายของภาครัฐประกอบควบคู่กัน ได้แก่ การกำหนด-เพดานการจำหน่าย การแจ้งการขนย้าย การแจ้งปริมาณคงเหลือ สถานที่จัดเก็บ นโยบายการใช้พลังงานทดแทน นโยบายเพิ่มพื้นที่เพาะปลูกปาล์ม เป็นต้น

(3) **สภาพภูมิอากาศ**

ปาล์มน้ำมันเป็นพืชที่เติบโตได้ดีในอากาศที่มีลักษณะร้อนชื้น และมีฝนตกชุกอย่างสม่ำเสมอ ซึ่งเป็นภูมิอากาศที่มีลักษณะคล้ายกับภาคใต้ของไทยรวมถึงประเทศอื่นๆ ในบริเวณใกล้เคียงอย่างมาเลเซียและอินโดนีเซีย ซึ่งมีภูมิอากาศส่งเสริมให้ปลูกได้ง่าย จึงเป็นผู้นำในการผลิตรายใหญ่ของน้ำมันปาล์มโลก ส่งออกน้ำมันปาล์มดิบทั่วโลก ดังนั้นหากเกิดภัยแล้งจะกระทบกับผลผลิตน้ำมันปาล์ม

ธุรกิจบรรจุและบรรจุภัณฑ์

(1) **พฤติกรรมการบริโภค**

แนวโน้มผู้บริโภคให้ความสำคัญกับสุขภาพและคุณภาพอาหารมากขึ้น ความต้องการบรรจุภัณฑ์ขนาดเล็ก เพิ่มขึ้น การเติบโตของ E-commerce และ Modern Trade ทำให้ลูกค้ามีความต้องการบรรจุภัณฑ์นวัตกรรมใหม่หลากหลายทำให้การผลิตมีความซับซ้อนมากขึ้น

(2) นโยบายภาครัฐ

ราคาน้ำมันปาล์มที่มีความผันผวนสูงเนื่องจากเป็นสินค้าควบคุมโดยมีความอ่อนไหวไปตามนโยบายของภาครัฐบาล เช่น นโยบายพลังงานชีวภาพ มาตรการควบคุมราคาน้ำมันพืช อาจส่งผลกระทบต่อลูกค้ากลุ่มผู้ค้าน้ำมัน ทำให้ส่งผลกระทบมายังบริษัทด้วยเช่นกัน

(3) ความไม่แน่นอนจากสงครามหรือภูมิรัฐศาสตร์

ความขัดแย้งระหว่างประเทศทำให้เกิดปัญหาด้านการขนส่ง และความผันผวนของราคาพลังงาน ซึ่งมีผลต่อราคาเม็ดพลาสติกซึ่งเป็นวัตถุดิบหลักโดยตรง อาจทำให้ราคาเม็ดพลาสติกมีความผันผวนด้วยเช่นกัน

ธุรกิจอาหารและขนม

(1) พฤติกรรมการบริโภค

ปัจจุบันผู้บริโภคหันมาบริโภคอาหารที่มีคุณค่าต่อสุขภาพมากขึ้น ซึ่งสาหร่ายเป็นแหล่งโปรตีนจากพืชที่เหมาะกับคนที่ไม่รับประทานเนื้อสัตว์ มีแคลอรี่ต่ำ และยังให้วิตามินแร่ธาตุที่จำเป็นต่อร่างกายหลายอย่าง ได้แก่ แคลเซียม แมกนีเซียม โพแทสเซียม ทองแดง ไปจนถึงธาตุเหล็ก

ลูกค้าอุตสาหกรรม นำไปเป็นวัตถุดิบเพื่อผลิตอาหาร เน้นด้านคุณภาพ และราคา

ลูกค้าในกลุ่มขนมขบเคี้ยว ปัจจัยที่มีผลต่อการเลือกสินค้าในการบริโภคมีดังนี้

ผลิตภัณฑ์ ผู้บริโภคให้ความสำคัญในเรื่องรสชาติของผลิตภัณฑ์ ดังนั้นผู้ผลิตจึงต้องมีการคิดค้นรสชาติที่แปลกใหม่เพื่อให้ตรงตามความต้องการของผู้บริโภคให้มากที่สุด และต้องรักษารสชาติให้คงที่ เพื่อเป็นการดึงดูดใจให้ผู้บริโภคหันมาบริโภคในผลิตภัณฑ์เดิมซ้ำๆ

ราคา ผู้บริโภคให้ความสนใจเรื่องราคาที่ไม่เปลี่ยนแปลง และผลิตภัณฑ์มีให้เลือกได้หลายราคา ซึ่งทำให้ผู้บริโภคสามารถเลือกบริโภคได้หลากหลาย และในเรื่องราคาเป็นปัจจัยที่ส่งผลต่อยอดขายของผลิตภัณฑ์ได้ ถ้าราคาสูงเกินไปผู้บริโภคจะหันไปบริโภคผลิตภัณฑ์ยี่ห้ออื่นที่มีอยู่ในท้องตลาดได้ ซึ่งทำให้ผู้ผลิตต้องคำนึงถึงการตั้งราคาของผลิตภัณฑ์ให้มากเพื่อให้สอดคล้องกับราคาที่เหมาะสม

ช่องทางการจัดจำหน่าย ผู้บริโภคให้ความสนใจในความสะดวกในการหาซื้อสินค้า เพราะผู้บริโภคส่วนใหญ่ที่บริโภคขนมขบเคี้ยวประเภทสาหร่ายมีทั้งเด็กและผู้ใหญ่ ถ้าผลิตภัณฑ์สามารถหาซื้อได้ง่ายขึ้น ตามร้านสะดวกซื้อ หรือร้านค้าทั่วไป ถ้าผู้บริโภคไม่สามารถหาซื้อผลิตภัณฑ์นั้นได้ในร้านค้าต่างๆ อาจจะทำให้ผู้บริโภคหันไปบริโภคผลิตภัณฑ์อย่างอื่นแทน

ส่งเสริมการตลาด ผู้บริโภคให้ความสนใจการโฆษณาเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์ทางสื่อประชาสัมพันธ์ ดังนั้น ผู้ผลิตต้องทำการตลาดประชาสัมพันธ์ให้ผู้บริโภคทราบถึงผลิตภัณฑ์ ไม่ว่าจะเป็นผลิตภัณฑ์ใหม่ การปรับลดราคา โปรโมชั่นต่างๆ ซึ่งสื่อที่ต้องใช้คือ โทรทัศน์ วิทยุ อินเทอร์เน็ต ให้มากเพื่อให้ผู้บริโภคสามารถเข้าถึงผลิตภัณฑ์นั้นได้ง่าย

(2) สภาพภูมิอากาศ

สาหร่ายทะเล เป็นพืชที่เติบโตตามธรรมชาติ สาหร่ายทะเลเป็นสาหร่ายน้ำเย็น ต้องการการไหลเวียนของน้ำที่ราบรื่น คุณภาพน้ำที่อุดมสมบูรณ์ อุณหภูมิการเจริญเติบโตที่เหมาะสมของสาหร่ายทะเลคือ 1 – 13 องศา และ 15 – 20 องศา เป็นอุณหภูมิที่เหมาะสมจะได้คุณภาพที่ดี สภาพแวดล้อมการเจริญเติบโตเนื่องจากอิทธิพลของปัจจัยต่างๆเช่น ความแตกต่างของอุณหภูมิ และแสงจากทิศเหนือไปทิศใต้ ระยะเวลาการเจริญเติบโต และการเจริญเติบโตของสาหร่ายทะเล จะอยู่ในช่วงต้น และปลายสาหร่าย

ทะเลในบริเวณทะเลเดียวกัน หรือบนต้นกล้าเดียวกัน ก็มีระยะเวลาการเจริญเติบโตดังนั้นช่วงเก็บเกี่ยวที่เหมาะสมต่อคุณภาพของสาหร่าย คุณภาพเกรด A-A จะอยู่ในช่วงกลางเดือนธันวาคมถึงต้นเดือนมกราคม เกรด A ช่วงมกราคม เกรด B ช่วงกุมภาพันธ์ เกรด C ช่วงมีนาคม เกรดต่ำ ช่วงเมษายน ถึง พฤษภาคม ปัจจัยที่มีผลกระทบต่อการเพาะปลูกและผลผลิต ได้แก่ อุณหภูมิ กระแสน้ำ คลื่นลมฝน หิมะและแสงปริมาณไนโตรเจนในน้ำทะเล ผลผลิตมักพบมากในเอเชีย ได้แก่ จีน เกาหลี ญี่ปุ่น ซึ่งเป็นกลุ่มผู้ผลิตสาหร่ายรายใหญ่ที่สุดในโลก

(3) อัตราแลกเปลี่ยน

อัตราแลกเปลี่ยนมีผลกระทบทั้งทางบวกและทางลบต่อการดำเนินธุรกิจ เพราะอัตราแลกเปลี่ยนค่าเงินบาทแข็งค่าขึ้นมีส่วนช่วยลดต้นทุนวัตถุดิบนำเข้าสาหร่ายจากต่างประเทศ แต่ในทางกลับกันฝั่งขายส่งออกไปต่างประเทศอาจจะได้รับรายได้ที่ลดลง แต่อย่างไรก็ตาม ฝ่ายบริหารได้ทำการบริหารป้องกันความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น และให้เกิดความสมดุลด้านราคาทั้งนำเข้าและการส่งออก โดยก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท

ธุรกิจแป้งสาลี

(1) การเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขทางการค้าระหว่างประเทศ

การเปลี่ยนเงื่อนไขทางการค้าของประเทศผู้ส่งออกรายใหญ่ เช่น การทำข้อตกลง FTA กับประเทศสหรัฐอเมริกา ออสเตรเลียและแคนาดา ทำให้บริษัทสามารถนำเข้าวัตถุดิบโดยไม่ต้องชำระค่าภาษีอากรขาข้า หรือการ เพิ่มภาษีอากรขาออกของประเทศจีนจาก 5% เป็น 25% เพื่อจำกัดการส่งออกแป้งสำเร็จรูปทำให้ผู้นำเข้าแป้งสาลีในไทยไม่สามารถนำเข้าแป้งสาลีราคาถูกเข้ามาได้ต่อไปอีก แต่หากมาตรการดังกล่าวยกเลิกไปโรงงานแป้งสาลีในไทยอาจจะต้องกลับมาแข่งขันกับแป้งจีนอีก

(2) พฤติกรรมการบริโภค

ปัจจุบันผู้บริโภคหันมาบริโภคอาหารที่มีคุณค่าต่อสุขภาพมากขึ้น เช่น ขนมปังโฮลวีต ซึ่งจะมีกากใยและวิตามิน แร่ธาตุมากกว่า ขนมปังธรรมดา หรือบะหมี่กึ่งสำเร็จรูปโฮลวีต เป็นต้น ทำให้บริษัทมีโอกาสในการกำไรจากการบริโภคแป้งโฮลวีตเพิ่มมากขึ้น

(3) การนำเทคโนโลยีที่ทันสมัยเข้ามาใช้ในธุรกิจ

ปัจจุบันบริษัทมีระบบซอฟท์แวร์ ERP ที่ความทันสมัย เพื่อต้องการชิงความได้เปรียบเหนือคู่แข่ง เนื่องจากซอฟท์แวร์ดังกล่าวสามารถบริหารจัดการข้อมูลในองค์กรให้เป็นแบบรวมศูนย์ โดยการเชื่อมโยงข้อมูลของ แต่ละหน่วยงานที่เป็นภาคสนับสนุน (Back Office) เข้าด้วยกัน และประมวลเป็นสารสนเทศที่ช่วยให้การตัดสินใจของผู้บริหารนั้นถูกต้องและรวดเร็วตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้า

(4) อัตราแลกเปลี่ยน

อัตราแลกเปลี่ยนมีผลกระทบทั้งทางบวกและทางลบต่อการดำเนินธุรกิจ เพราะอัตราแลกเปลี่ยนค่าเงินบาทแข็งค่าขึ้นมีส่วนช่วยลดต้นทุนวัตถุดิบนำเข้าแป้งสาลีจากต่างประเทศ หากอัตราแลกเปลี่ยนค่าเงินบาทอ่อนค่าลง จะทำให้ต้นทุนวัตถุดิบนำเข้าสูงขึ้น

5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

5.1 ข้อมูลทั่วไป

รายละเอียดตามหัวข้อ 1.3 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

5.2 ข้อมูลบุคคลอ้างอิง

นายทะเบียนหลักทรัพย์	**บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด** เลขที่ 93 อาคารตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ถ.รัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพฯ 10400 โทรศัพท์ 02-009-938
ผู้สอบบัญชี	**บริษัท สำนักงาน เอ เอ็ม ซี จำกัด** โดย นายอำพล จำนงค์วัฒน์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 4663 และ/หรือ นางสาวประภาศรี ลีลาสุภา ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 4664 และ/หรือ นายนริศ เสาวลักษ์สกุล ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 5369 และ/หรือ นางสาวกัญญานันท์ ปุญญาวิวัฒน์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 12733 และ/หรือ นายบุรินทร์ ประสงค์สัมฤทธิ์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 12879 191 อาคารสีลมคอมเพล็กซ์ ชั้น 19 ยูนิต 4 ถ.สีลม แขวงสีลม เขตบางรัก กรุงเทพฯ 10500 โทรศัพท์ 02-231-3980-7
ผู้ตรวจสอบภายใน	**บริษัท ตรวจสอบภายในธรรมนิติ จำกัด โดยนางสาวภัทชิรา มิ่งขวัญ** 178 อาคารธรรมนิติ ชั้น 5 ซอยเพิ่มทรัพย์ (ประชาชื่น20) ถนนประชาชื่น แขวงบางซื่อ เขตบางซื่อ กรุงเทพมหานคร 10800 โทรศัพท์ 0-2596-0500

5.3 ข้อพิพาททางกฎหมาย

ในปี 2568 บริษัท ทีเอสทีอี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย **ไม่มี** ข้อพิพาททางกฎหมายที่มีผลกระทบทางลบต่อทรัพย์สินหรือผลการดำเนินธุรกิจอย่างมีนัยสำคัญแต่อย่างใด

5.4 ตลาดรอง

- ไม่มี -

ส่วนที่ 2

การกำกับดูแลกิจการ

6. นโยบายกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการบริษัทมีนโยบายที่จะปฏิบัติตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับ และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ รวมทั้งได้ยึดถือและปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีภายในประเทศ เช่น หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัท จดทะเบียนปี 2560 ที่ประกาศใช้โดยสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และหลักเกณฑ์ตามโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการของบริษัทจดทะเบียน (Corporate Governance Report of Thai Listed Companies - CGR) ของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รวมถึงหลักเกณฑ์ในระดับสากล และปรับปรุงนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทให้มีความทันสมัยสอดคล้องกับหลักเกณฑ์ที่ประกาศใช้ใหม่จากหน่วยงานกำกับดูแลอย่างต่อเนื่อง ซึ่งคณะกรรมการบริษัทในการประชุมครั้งที่ 11/2566 เมื่อวันที่ 30 พฤศจิกายน 2566 ได้พิจารณาอนุมัตินโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท ฉบับปรับปรุง ปี 2566 เพื่อให้สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 ที่ประกาศใช้โดยสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) พร้อมทั้งได้เผยแพร่นโยบายดังกล่าวบน Website ของบริษัทฯ ที่ www.tstegroup.com

6.1 ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ

บริษัทมีนโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับคณะกรรมการครอบคลุมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร โดยมีการกำหนดค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร เป็น 2 ประเภท คือ ค่าตอบแทนคงที่ เช่น เงินเดือนผู้บริหาร ค่าตอบแทนกรรมการ ค่าเบี้ยประชุมกรรมการและผู้บริหาร เป็นต้น และ ค่าตอบแทนผันแปรตามปัจจัยต่างๆ อาทิเช่น ค่าตอบแทนที่เป็นโบนัส คำนวณจากกำไร ผลการดำเนินงาน และ KPI องค์กร รวมถึง KPI ส่วนบุคคล เป็นต้น ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัท ได้มอบหมายให้คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ซึ่งมีความเป็นอิสระของคณะกรรมการจากฝ่ายจัดการ เป็นผู้กำหนดพิจารณาและเสนอค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหารให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาและอนุมัติเป็นรายปี รวมถึงนำเสนอแผนการพัฒนากรรมการ และการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ รวมถึงการกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วมต่อคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอ

บริษัทมีนโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย ครอบคลุมการดูแลผู้ถือหุ้น การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นโดยเท่าเทียมกัน และการส่งเสริมการใช้สิทธิของผู้ถือหุ้น รวมถึงการป้องกันการใช้ข้อมูลภายใน การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสีย การชดเชยกรณีที่เกิดการละเมิดสิทธิ การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน และมาตรการดำเนินการกับผู้ที่กระทำไม่เป็นไปตามนโยบายและแนวปฏิบัติดังกล่าว

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัทในการประชุมครั้งที่ 11/2566 เมื่อวันที่ 30 พฤศจิกายน 2566 คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาอนุมัติ นโยบายการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน ฉบับปรับปรุง ปี 2566 และคู่มือบริหารความเสี่ยงด้านการทุจริตคอร์รัปชัน ฉบับปรับปรุง ปี 2566 และประกาศเจตนารมณ์เป็นแนวร่วมต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน โดยบริษัทจะไม่เรียก ไม่รับ ไม่จ่าย และไม่ทำธุรกิจกับบุคคล และ/หรือ นิติบุคคลที่เกี่ยวข้องกับทุจริตคอร์รัปชัน และบริษัทจะไม่จ่ายเพื่อให้มาซึ่งงาน/ธุรกิจ ในลักษณะไม่เป็นธรรม ทั้งนี้ บริษัทได้รับการรับรองฐานะสมาชิก โครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (CAC) ประจำไตรมาส 1 ปี 2567 (Certified) โดยได้เปิดเผยนโยบายการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน ฉบับปรับปรุง ปี 2566 และคู่มือบริหารความเสี่ยงด้านการทุจริตคอร์รัปชัน ฉบับปรับปรุง ปี 2566 และการประกาศเจตนารมณ์และการได้รับการรับรองเป็นแนวร่วมต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ไว้บนเว็บไซต์บริษัท www.tstegroup.com

คณะกรรมการกำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการไว้ดังนี้.-

คณะกรรมการบริษัทและฝ่ายจัดการเชื่อมั่นและตระหนักถึงความสำคัญของการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อเพิ่มความเชื่อมั่นให้แก่ ผู้ถือหุ้น นักลงทุน และผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มและพัฒนาการที่ทำให้เกิดการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท ซึ่งรวมถึงความเข้าใจ ของคณะกรรมการในบริบทธุรกิจ ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย โอกาสและความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อการดำเนินกิจการ โดยคณะกรรมการบริษัทจะทำการทบทวนนโยบายการกำกับดูแลกิจการเสมอและทำการเผยแพร่นโยบายการกำกับดูแลกิจการบนเว็บไซต์ของบริษัทที่ www.tstegroup.com เพื่อให้ผู้ถือหุ้น นักลงทุน และผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มได้รับทราบแนวทางปฏิบัติและการดำเนินธุรกิจของบริษัท ภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี นอกจากนี้บริษัทยังได้ทำการเผยแพร่และสื่อสารไปยังพนักงานของบริษัท เพื่อให้รับทราบและยึดถือปฏิบัติ ตามนโยบายดังกล่าวอย่างเคร่งครัดด้วย

1. ให้คณะกรรมการบริษัท ผู้บริหารและพนักงานทุกคนนำเอาหลักสำคัญในการกำกับดูแลกิจการที่ดีในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ซื่อสัตย์สุจริต เที่ยงธรรม โปร่งใส มีวิสัยทัศน์ ทั้งหมดต้องอยู่ภายใต้จริยธรรมในการประกอบธุรกิจเพื่อใช้ในการดำเนินงานและให้เกิดความสัมพันธ์อันดีระหว่างคณะกรรมการผู้บริหารและผู้ถือหุ้นอย่างเป็นธรรม

2. คณะกรรมการบริษัทจะปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบมีการจัดแบ่งบทบาทหน้าที่อย่างชัดเจน

3. คณะกรรมการบริษัท มีบทบาทสำคัญในการกำหนดวิสัยทัศน์ กลยุทธ์ นโยบายและแผนงานที่สำคัญโดยจะต้องพิจารณาถึงปัจจัยเสี่ยงและวางแนวทางการบริหารจัดการที่มีความเหมาะสม รวมทั้งต้องดำเนินการเพื่อให้มั่นใจว่าระบบบัญชี รายงานทางการเงินและการสอบบัญชีมีความน่าเชื่อถือ

4. คณะกรรมการบริษัท จะต้องเป็นผู้นำและเป็นตัวอย่างในการปฏิบัติงานตามแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดี และดูแลในเรื่องการจัดการแก้ไขปัญหาความขัดแย้งทางผลประโยชน์และรายการที่เกี่ยวโยงกัน

5. คณะกรรมการบริษัท ต้องจัดให้มีการประเมินผลตนเองรายปี เพื่อใช้เป็นกรอบในการตรวจสอบการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการฯ

6. คณะกรรมการบริษัท เป็นผู้พิจารณากำหนดจรรยาบรรณของบริษัท เพื่อให้คณะกรรมการผู้บริหาร พนักงานรวมถึงลูกจ้างทุกคนใช้เป็นแนวทางในการประพฤติปฏิบัติควบคู่ไปกับข้อบังคับและระเบียบบริษัท

7. มีการเปิดเผยสารสนเทศของบริษัทในเรื่องทางการเงินและที่ไม่ใช่เรื่องทางการเงิน อย่างเพียงพอเชื่อถือได้และทันเวลาเพื่อให้ผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้รับสารสนเทศอย่างเท่าเทียมกัน

8. ผู้ถือหุ้นบริษัท จะได้รับการปฏิบัติอย่างเท่าเทียมกัน มีสิทธิในการเข้าถึงข้อมูลสารสนเทศและมีช่องทางในการสื่อสารกับบริษัทที่เหมาะสม

9. มีระบบการคัดสรรบุคลากรที่จะเข้ามารับผิดชอบในตำแหน่งบริหารที่สำคัญทุกระดับอย่างเหมาะสม และมีกระบวนการสรรหาที่โปร่งใสเป็นธรรม

ทั้งนี้ บริษัท มีนโยบายในการส่งเสริมและสนับสนุนให้กรรมการทุกท่านเข้ารับการอบรมกับสถาบันกรรมการบริษัทไทยและสถาบันอื่นๆ ในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องเพื่อเป็นการเพิ่มพูนความรู้ด้านต่างๆ ที่เกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ของกรรมการ โดยแจ้งให้กรรมการทราบ ส่งเสริมการปลูกจิตสำนึกแห่งความรับผิดชอบภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีให้กับกรรมการ ผู้บริหาร พนักงานและผู้เกี่ยวข้องให้พนักงานทุกคนได้รับทราบข่าวการดำเนินการที่เกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการ จัดให้มีการประชุมกันในระดับต่างๆ อย่างสม่ำเสมอเพื่อเสริมสร้างบรรยากาศที่ดีเป็นการเสริมความเข้าใจกันระหว่างฝ่ายบริหารและพนักงาน เปิดโอกาสให้มีการซักถามข้อข้องใจได้อย่างอิสระตลอดจนเสริมสร้างให้พนักงานตระหนักถึงความรับผิดชอบต่อสังคมชุมชนและสิ่งแวดล้อมภายนอกบริษัทด้วย

การประชุมผู้ถือหุ้น

หมวด 1 สิทธิของผู้ถือหุ้น

บริษัทฯ ได้กำหนดให้มีการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีภายในเวลาไม่เกิน 4 เดือนนับแต่วันสิ้นสุดรอบปีบัญชีและหากมีความจำเป็นเร่งด่วนต้องเสนอวาระเป็นกรณีพิเศษ ซึ่งเป็นเรื่องที่กระทบหรือเกี่ยวข้องกับผลประโยชน์ของ ผู้ถือหุ้น หรือเกี่ยวข้องกับเงื่อนไขหรือกฎเกณฑ์ กฎหมายที่ใช้บังคับที่ต้องได้รับการอนุมัติจากผู้ถือหุ้นแล้ว บริษัทจะเรียกประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นเป็นกรณีไป

บริษัท มีนโยบายที่จะอำนวยความสะดวกให้ผู้ถือหุ้น และนักลงทุนสถาบันทุกรายได้รับสิทธิพื้นฐานต่างๆทั้งในฐานะนักลงทุนในหลักทรัพย์และในฐานะเจ้าของบริษัทด้วยมาตรฐานที่เป็นที่ยอมรับและเชื่อถือได้โดยให้สิทธิในการซื้อขาย โอน หลักทรัพย์ที่ตนถืออยู่ได้อย่างเป็นอิสระการได้รับส่วนแบ่งผลกำไรจากบริษัท การเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นการแสดงความคิดเห็นในที่ประชุมอย่างเป็นอิสระการร่วมตัดสินใจในเรื่องสำคัญของบริษัท เช่นการเลือกตั้งกรรมการการอนุมัติจ่ายเงินปันผล การเลือกตั้งผู้ตรวจสอบบัญชีและอื่นๆ ทั้งนี้ผู้ถือหุ้นของบริษัททุกคนมีสิทธิออกเสียงตามจำนวนหุ้นที่ถืออยู่ โดยหุ้นแต่ละหุ้นมีสิทธิออกเสียงหนึ่งเสียงและไม่มีหุ้นใดมีสิทธิพิเศษที่เป็นการจำกัดสิทธิของผู้ถือหุ้นรายอื่น

1. ให้ข้อมูลที่สำคัญและจำเป็นสำหรับผู้ถือหุ้นเกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทอย่างชัดเจนและทันต่อเหตุการณ์ โดยบางเรื่องแม้ว่าตามเงื่อนไขของกฎหมายจะไม่ได้บังคับให้ต้องเปิดเผย แต่หากบริษัทเห็นว่าเรื่องใด มีความจำเป็นที่ผู้ถือหุ้นต้องรับรู้ บริษัทจะแจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทและข่าวบริษัทจดทะเบียนของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

2. ผู้ถือหุ้นทุกรายได้รับข้อมูลที่จำเป็นและเพียงพอเกี่ยวกับวันประชุมและวาระการประชุมเป็นการล่วงหน้า โดยบริษัทได้เผยแพร่ข้อมูลประกอบวาระการประชุมผู้ถือหุ้นไว้ในเว็บไซต์และโดยการส่งเอกสาร นอกจากนี้ยังได้ชี้แจงสิทธิของผู้ถือหุ้นในการเข้าประชุมและสิทธิออกเสียงลงมติของผู้ถือหุ้นไว้อย่างชัดเจนในเอกสารที่บริษัทได้จัดส่งไปกับหนังสือนัดประชุม

3. ในกรณีที่ผู้ถือหุ้นไม่สามารถเข้าร่วมประชุมด้วยตนเองบริษัทเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถมอบฉันทะให้กรรมการอิสระหรือบุคคลใดๆ เข้าร่วมประชุมแทนตนได้ โดยใช้หนังสือมอบฉันทะที่บริษัทได้จัดส่งไปพร้อมกับหนังสือนัดประชุม นอกจากนี้ผู้ถือหุ้นยังสามารถดาวน์โหลด (Download) หนังสือมอบฉันทะแบบ ก. แบบ ข. แบบ ค. สำหรับผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัท www.tstegroup.com ได้อีกด้วย

4. ก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้นบริษัทเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นมีสิทธิ์เสนอวาระการประชุมและเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับเลือกตั้งเป็นกรรมการล่วงหน้า เพื่อบรรจุในวาระการประชุมเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 12 เดือน โดยบริษัทเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอวาระการประชุมและเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับเลือกตั้งเป็นกรรมการล่วงหน้า 3 เดือน คือตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม -31 ธันวาคม ของทุกปี โดยเผยแพร่การแจ้งข้อมูลผ่านตลาดหลักทรัพย์ และบนเว็บไซต์บริษัท www.tstegroup.com เพื่อให้คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนเป็นผู้กลั่นกรองเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาโดยในกรณีที่บรรจุเป็นวาระการประชุมบริษัทจะแจ้งในหนังสือนัดประชุมว่าเป็นวาระที่กำหนดโดยผู้ถือหุ้น ส่วนในกรณีที่คณะกรรมการบริษัทปฏิเสธไม่รับเรื่อง ที่ผู้ถือหุ้นเสนอเพื่อให้บรรจุเป็นวาระบริษัทจะชี้แจงเหตุผลให้ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีทราบ โดยบริษัทได้จัดทำแบบฟอร์มสำหรับการเสนอวาระการประชุมและเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับเลือกตั้งเป็นกรรมการล่วงหน้า เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ถือหุ้นอีกด้วย

ทั้งนี้ในปี 2568 ไม่มีผู้ถือหุ้นเสนอวาระการประชุมและเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับเลือกตั้งเป็นกรรมการเป็นการล่วงหน้าแต่อย่างใด

บริษัทฯ ได้แจ้งหนังสือเชิญประชุมสามัญผู้ถือหุ้นฉบับสมบูรณ์ทั้งภาษาไทย และภาษาอังกฤษ ให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้าอย่างน้อย 30 วัน จนถึงวันประชุมสามัญผู้ถือหุ้น บนเว็บไซต์บริษัท www.tstegroup.com “**นักลงทุนสัมพันธ์การประชุม ผู้ถือหุ้น**แจ้งข่าวผ่านระบบของตลาดหลักทรัพย์ฯ

วันประชุมผู้ถือหุ้น

เมื่อวันที่ 24 เมษายน 2568 บริษัทได้จัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 ครั้งที่ 1/2568 ในวันประชุมประธานกรรมการ / ประธานตรวจสอบ / ประธานสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน / ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เข้าร่วมประชุมในวันดังกล่าว มีกรรมการเข้าร่วมประชุมครบองค์ประชุม คือจำนวน 15 คน (กรรมการเข้าครบทุกท่าน ร้อยละ 100) โดยบริษัทได้พิจารณาเห็นสมควรให้จัดประชุมผู้ถือหุ้น ณ ห้องประชุมบริษัท ทีเอสทีอี จำกัด (มหาชน) ชั้น 3 เช่นเดียวกับปีที่ผ่านมา เนื่องจากสามารถรองรับจำนวนผู้ถือหุ้นที่ให้ความสนใจเข้าประชุม ทั้งนี้เพื่ออำนวยความสะดวกให้ผู้ถือหุ้นสามารถเข้าประชุมและซักถามตลอดจนแสดงความคิดเห็นต่างๆ

ก่อนเข้าสู่วาระการประชุมตามวาระ ประธานในที่ประชุมได้มอบหมายให้เลขานุการบริษัทเป็นผู้ชี้แจงรายละเอียดต่างๆ ให้ผู้ถือหุ้นทราบถึงวิธีปฏิบัติในการออกเสียงลงคะแนนในแต่ละวาระและวิธีการนับคะแนนให้ผู้ถือหุ้นทราบอย่างชัดเจน

ในวันที่ประชุมบริษัทได้จัดให้มีการลงทะเบียนโดยให้ผู้ถือหุ้นได้รับความเพื่อความสะดวก นอกจากนี้ในการใช้สิทธิออกเสียงแต่ละวาระ โดยบริษัทได้ใช้วิธีเก็บบัตรลงคะแนนของผู้ถือหุ้นเฉพาะบัตรยืนยันการลงคะแนนที่ไม่เห็นด้วยและงดออกเสียงเพื่อคำนวณหักออกจากผู้มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนทั้งหมด ยกเว้นระเบียบวาระเลือกตั้งกรรมการจะเก็บบัตรลงคะแนนทั้งหมดที่เห็นด้วย ไม่เห็นด้วยและงดออกเสียงเพื่อนำมาคำนวณผลการลงคะแนนเสียงในแต่ละวาระและ เมื่อจบการประชุมผู้ถือหุ้นสามารถขอตรวจสอบรายละเอียดได้

ในระหว่างการประชุม ประธานได้ดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระและให้ผู้ถือหุ้นใช้สิทธิลงคะแนนเสียงรวมทั้งเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นซักถามในทุกวาระ

1. ในการประชุมผู้ถือหุ้นแต่ละปีจะมีกรรมการที่ครบออกตามวาระจำนวนหนึ่งในสามของจำนวนคณะกรรมการทั้งหมด ซึ่งจะมีการเลือกตั้งในวันประชุมบริษัทเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถลงคะแนนเสียงแต่ละบุคคลให้เข้ารับการเลือกตั้งได้อย่างเป็นอิสระ นอกจากนี้บริษัทได้กำหนดให้มีวาระเกี่ยวกับค่าตอบแทนของกรรมการโดยแบ่งประเภทของค่าตอบแทนที่กรรมการแต่ละคณะจะได้รับเป็นค่าตอบแทนรายเดือนเป็นเบี้ยประชุมและโบนัสกรรมการบริษัท ซึ่งหากมีการเสนอเปลี่ยนแปลงค่าตอบแทนของกรรมการจะต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น

2. ในการประชุมได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นแสดงความคิดเห็นข้อเสนอแนะหรือตั้งคำถามในวาระต่างๆ อย่างอิสระก่อนการลงมติในวาระใดๆ นอกจากนั้นบริษัทได้ให้ข้อมูลรายละเอียดในเรื่องดังกล่าวอย่างเพียงพอแก่ผู้ถือหุ้นทั้งนี้ในวาระที่ผู้ถือหุ้นมีข้อสงสัยข้อซักถามบริษัทได้จัดเตรียมบุคลากรที่เกี่ยวข้องในแต่ละสาขาเป็นผู้ให้คำตอบภายใต้ความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท

3. ในวาระใดๆ ในการประชุมผู้ถือหุ้นผู้ถือหุ้นสามารถขอให้มีการลงคะแนนเสียงด้วยวิธีลับได้หากผู้ถือหุ้นร้องขอและมีผู้ถือหุ้น 5 คนรับรองเพื่อให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นมีมติอนุมัติให้ลงคะแนนด้วยวิธีลับ

4. ในการประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 ครั้งที่ 1/2568 บริษัทได้พิจารณาตามลำดับในระเบียบวาระที่ได้กำหนดไว้ในหนังสือนัดประชุมที่ได้ส่งให้ผู้ถือหุ้นล่วงหน้า โดยไม่มีการเปลี่ยนแปลงลำดับวาระดังกล่าวและไม่มีการขอให้ที่ประชุมพิจารณาเรื่องอื่น ที่นอกเหนือไปจากที่กำหนดไว้ในหนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้นแต่อย่างใด

5. ภายหลังการประชุมผู้ถือหุ้นเสร็จสิ้น บริษัทฯ ได้แจ้งมติที่ประชุมผ่านระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์ฯในวันพฤหัสบดีที่ 24 เมษายน 2568 หรือวันรุ่งขึ้นก่อน 09:00 น. โดยแต่ละวาระมีมติลงคะแนนเสียง ประกอบด้วยช่องที่เห็นด้วย ไม่เห็นด้วย งดออกเสียง นอกจากนี้บริษัทฯ ได้ทำรายงานการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นส่งตลาดหลักทรัพย์ฯ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องภายใน 14 วันนับแต่วันประชุม พร้อมทั้งเผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัท www.tstegroup.com ทั้งภาษาไทย และภาษาอังกฤษ

ในปี 2568 บริษัทฯ ได้รับผลการประเมินคุณภาพจัดการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีที่ระดับคะแนน 100 คะแนน จากคะแนนเต็ม 100 คะแนน โดยบริษัทมุ่งมั่นจะทำให้ได้ 100 คะแนนเต็มในปีต่อๆ ไป

หมวด 2 การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน Equitable Treatment of Shareholders

ความเท่าเทียมกันของผู้ถือหุ้น

บริษัทให้ความเท่าเทียมกันกับผู้ถือหุ้นทุกรายทุกกลุ่มไม่ว่าจะเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้ถือหุ้นส่วนน้อย นักลงทุนสถาบัน หรือผู้ถือหุ้นต่างชาติ โดยเฉพาะกับผู้ถือหุ้นส่วนน้อย เช่นสิทธิในการซื้อ ขาย โอน รับโอนหุ้นโดยบริษัทฯ ได้มอบหมายให้บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด เป็นผู้ดำเนินการกับงานทะเบียนหลักทรัพย์ของบริษัท

1. การกำหนดให้กรรมการอิสระเป็นผู้มีหน้าที่ดูแลผู้ถือหุ้นส่วนน้อย โดยผู้ถือหุ้นส่วนน้อยสามารถเสนอแนะแสดงความคิดเห็น หรือข้อร้องเรียนไปยังกรรมการอิสระ ซึ่งจะเป็นผู้พิจารณาดำเนินการให้เหมาะสมในแต่ละเรื่อง เช่น หากเป็นข้อร้องเรียนก็จะดำเนินการตรวจสอบข้อเท็จจริงและหาวิธีการเยียวยาที่เหมาะสม หรือกรณีเป็นข้อเสนอแนะ ที่กรรมการอิสระพิจารณาแล้วมีความเห็นว่าเป็นเรื่องสำคัญที่มีผลต่อผู้มีส่วนได้เสียโดยรวม หรือมีผลต่อการประกอบธุรกิจของบริษัท กรรมการอิสระจะเสนอเรื่องดังกล่าวต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อพิจารณากำหนดเป็นวาระการประชุมในการประชุมผู้ถือหุ้น

2. คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดมาตรการป้องกันการใช้ข้อมูลภายในโดยมิชอบ (Insider Trading) เป็นลาย-ลักษณ์อักษร ซึ่งรวมทั้งข้อมูลที่ยังมิได้มีการเปิดเผยต่อประชาชนเป็นการทั่วไปซึ่งเป็นสาระสำคัญต่อการเปลี่ยนแปลงราคาหรือมูลค่าหุ้นของหลักทรัพย์และดูแลให้มีการปฏิบัติอย่างจริงจังเพื่อป้องกันมิให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ในหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับข้อมูล (นโยบายดังกล่าวได้เผยแพร่บนเว็บไซต์บริษัท (www.tstegroup.com)

3. สำหรับการประชุมผู้ถือหุ้นนั้น บริษัทได้จัดทำหนังสือมอบฉันทะรูปแบบ ข. ซึ่งเป็นแบบที่ผู้ถือหุ้นกำหนดทิศทางการลงคะแนนได้ตามแบบกระทรวงพาณิชย์กำหนดและจัดส่งไปพร้อมกับหนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น นอกจากนี้บริษัทยังให้สิทธิแก่ผู้ถือหุ้นที่เข้าประชุมภายหลังจาก ได้เริ่มประชุมแล้วมีสิทธิออกเสียงลงคะแนนสำหรับวาระที่อยู่ในระหว่างการพิจารณาและยังไม่ได้มีการลงมติและนับเป็นองค์ประชุมตั้งแต่วาระที่ได้เข้าประชุมและออกเสียงเป็นต้นไปเว้นแต่ที่ประชุมผู้ถือหุ้นจะมีความเห็นเป็นอย่างอื่น

4. เพื่อให้ผู้ถือหุ้นทราบและสามารถตรวจสอบผลการลงมติได้อย่างรวดเร็ว นอกจากการแจ้งมติที่ประชุมผ่านระบบเผยแพร่ข้อมูลของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยแล้ว บริษัทได้เปิดเผยมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นในแต่ละวาระบนเว็บไซต์ของบริษัทภายในวันทำการถัดจากวันประชุมผู้ถือหุ้นด้วย

5. มีการบันทึกรายงานการประชุมอย่างครบถ้วนประกอบด้วยข้อมูลสาระสำคัญ ได้แก่ มติที่ประชุมและผลการลงคะแนนเสียงโดยแบ่งเป็นจำนวนเสียงที่เห็นด้วย ไม่เห็นด้วย งดออกเสียง หรือบัตรเสียในแต่ละวาระ คำถาม คำชี้แจง และความคิดเห็นของที่ประชุมและจัดส่งรายงานการประชุมให้แก่หน่วยงานทางการภายในระยะเวลา 14 วัน นับแต่วันประชุมผู้ถือหุ้นพร้อมทั้งส่งรายงานการประชุมให้แก่ผู้ถือหุ้นและเผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัท

6. แนวทางการควบคุมกระบวนการใช้ข้อมูลภายใน

บริษัทฯ มีนโยบายและวิธีการดูแลกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานในการนำข้อมูลภายในของบริษัทฯ ซึ่งยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณะชนไปใช้เพื่อแสวงหาประโยชน์ส่วนตน ดังนี้

1. บริษัทฯ จะให้ความรู้แก่กรรมการและผู้บริหารของบริษัทฯ เกี่ยวกับหน้าที่ในการจัดทำรายงานการถือหลักทรัพย์ของบริษัทโดยตนเอง คู่สมรสหรือผู้ที่อยู่กินด้วยกันฉันสามีภริยา บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ นิติบุคคลที่บุคคลดังกล่าวถือหุ้นรวมกันเกินร้อยละ 30 ของจำนวนสิทธิออกเสียงทั้งหมด และมีสัดส่วนการถือหุ้นมากที่สุดในนิติบุคคลนั้นทั้งนี้ให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในประกาศที่ สจ.38/2561 และให้หมายรวมถึง การรายงานในกรณีที่มีบุคคลอื่นใดถือหลักทรัพย์และสัญญาซื้อขายล่วงหน้าไว้แทนบุคคลดังกล่าวข้างต้นด้วย ทั้งนี้ การรายงานกรณีที่มีบุคคลอื่น (Nominee) ถือหลักทรัพย์และสัญญาซื้อขายล่วงหน้าไว้แทนนั้นให้ระบุรายการดังกล่าวแยกต่างหากจากกรณีถือหลักทรัพย์และสัญญาซื้อขายล่วงหน้าเองโดยตรง ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตามมาตรา 59 และบทกำหนดโทษตามมาตรา 275 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ.2535 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) รวมทั้งการรายงานการได้มาหรือจำหน่ายหลักทรัพย์ของบริษัทโดยตน คู่สมรส

และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ตามมาตรา 246 และบทกำหนดโทษ ตามมาตรา 298 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม)

2. บริษัทฯ กำหนดให้กรรมการและผู้บริหารของบริษัท รวมถึงคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ จัดทำและเปิดเผยรายงานการถือครองหลักทรัพย์และรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทต่อสำนักงานคณะกรรมการการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตามมาตรา 59 และบทกำหนดโทษ ตามมาตรา 275 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) และจัดส่งสำเนารายงานนี้ให้แก่เลขานุการบริษัท ในวันเดียวกับวันที่ส่งรายงานต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์ เพื่อรายงานให้คณะกรรมการทราบต่อไป

3. บริษัทฯ ห้ามกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ ที่ได้รับทราบข้อมูลภายในของบริษัทฯ นำข้อมูลนั้นไปใช้ประโยชน์ด้วยการซื้อขายหลักทรัพย์ และบุคคลดังกล่าวข้างต้นต้องไม่เปิดเผยข้อมูลดังกล่าวแก่บุคคลอื่น รวมทั้งบุคคลในครอบครัวที่อาจนำข้อมูลนั้นไปใช้ประโยชน์เช่นเดียวกัน ซึ่งหากเกิดกรณีดังกล่าวขึ้น ทั้งผู้ให้ข้อมูลและผู้รับข้อมูลที่นำไปใช้ประโยชน์อาจต้องมีความผิดตามที่กฎหมายที่กำหนดไว้ รวมทั้งบริษัทฯ ถือว่าเป็นความผิดทางวินัยตามข้อบังคับการทำงานของบริษัทฯ โดยจะพิจารณาลงโทษตามควรแก่กรณี ได้แก่การตักเตือนด้วยวาจา การตักเตือนเป็นตัวหนังสือ การภาคทัณฑ์ ตลอดจนการเลิกจ้างพ้นสภาพการเป็นพนักงานด้วยเหตุไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกหรือต้องลาออกจากกรรมการแล้วแต่กรณี เป็นต้น

นอกจากนี้บริษัทฯ กำหนดช่วงห้ามซื้อขายหลักทรัพย์ (Blackout Period) ห้ามกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานที่เกี่ยวข้องที่ได้ล่วงรู้งบการเงินของบริษัทฯ หรือข้อมูลอื่นใดที่มีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ของบริษัท กระทำการ หรือยินยอมให้ผู้อื่นใช้ข้อมูลดังกล่าวกระทำการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัท**ในช่วงหนึ่งเดือน** ก่อนที่งบการเงินหรือข้อมูลภายในนั้นจะเปิดเผยต่อสาธารณชน และต้องไม่ซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทจนกว่าจะพ้นระยะเวลา 24 ชั่วโมง นับแต่ได้มีการเปิดเผยข้อมูลนั้นสู่สาธารณะผ่านระบบของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยแล้ว และกรรมการ ผู้บริหารสูงสุด หรือผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหาร 4 รายแรก นับต่อจากผู้บริหารสูงสุดลงมาทุกราย รวมถึงคู่สมรสและบุตรไม่บรรลุนิติภาวะ จะต้องรายงานการถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ภายใน 30 วันนับจากดำรงตำแหน่ง และรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ภายใน 3 วันทำการนับจากวันที่มีการเปลี่ยนแปลง นอกจากนี้ กรรมการต้องรายงานการถือหุ้นของบริษัทให้คณะกรรมการบริษัททราบผ่านคณะกรรมการตรวจสอบอย่างน้อยทุกสิ้นไตรมาส โดยคณะกรรมการตรวจสอบจะพิจารณาการถือครองหลักทรัพย์ของกรรมการและรายงานให้คณะกรรมการบริษัททราบภายใต้กิจกรรมของคณะกรรมการตรวจสอบทุกไตรมาส

4. บริษัทฯ ห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ หรืออดีตกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานที่ลาออกแล้วเปิดเผยข้อมูลภายใน หรือความลับของบริษัทฯ ตลอดจนข้อมูลความลับของคู่ค้าของบริษัทฯ ที่ตนได้รับทราบจากการปฏิบัติหน้าที่ให้บุคคลภายนอกรับทราบ แม้ว่าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวจะไม่ทำให้เกิดผลเสียหายแก่บริษัทฯ และคู่ค้าของบริษัทฯ

5. กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของพนักงานของบริษัทฯ หรืออดีตกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน มีหน้าที่เก็บรักษาความลับและ/หรือข้อมูลภายในบริษัทฯ และมีหน้าที่ในการใช้ข้อมูลภายในของบริษัทฯ เพื่อประโยชน์การดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ เท่านั้น โดยมิให้ขัดต่อพระราชบัญญัติหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ ทั้งนี้ ห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ นำความลับและ/หรือข้อมูลภายในของบริษัทฯ ไปใช้ประโยชน์ให้แก่บริษัทอื่นที่ตนเองเป็นผู้ถือหุ้น กรรมการ ผู้บริหาร พนักงานและลูกจ้าง

การจัดให้ผู้ถือหุ้นรายย่อยเยี่ยมชมกิจการ

บริษัทจะจัดให้ผู้ถือหุ้นรายย่อยเยี่ยมชมกิจการหลังจากเสร็จสิ้นการประชุมสามัญประจำปีในกรณีที่มีผู้ถือหุ้นร้องขอโดยจัดบุคลากรพาชมภายในบริเวณบริษัท เช่นท่าเทียบเรือ การปฏิบัติงานของพนักงานฝ่ายต่างๆ อันได้แก่ ฝ่ายคลังสินค้าและสถานีเท

น้ำตาล ห้องชั่งรถบรรทุก ในกรณีที่ผู้ถือหุ้นประสงค์จะเยี่ยมชมกิจการของบริษัทย่อย เช่น โรงงานแป้งสาลี โรงกลั่นน้ำมันปาล์ม และโรงงานบรรจุภัณฑ์ คณะกรรมการได้จัดให้บุคลากรของแต่ละหน่วยงานพาชมจนเป็นที่พอใจของผู้ถือหุ้น

หมวด 3 สิทธิของผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่าง ๆ

บริษัท ทีเอสทีอี จำกัด (มหาชน) ("บริษัท") และบริษัทย่อย[1] ได้ให้ความสำคัญในการดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใสและมีคุณธรรม จรรยาบรรณฉบับนี้ได้ทำการปรับปรุง ครั้งที่ 1 โดยมีการจัดแบ่งหมวดหมู่และปรับปรุงเนื้อหาให้ชัดเจน ตลอดจนครอบคลุมหลักเกณฑ์และนโยบายต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมทั้ง มีแนวปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียที่กว้างขึ้น ทั้งนี้เพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจในปัจจุบัน โดยพนักงานทุกท่านที่ได้ปฏิบัติตามจรรยาบรรณ เพื่อให้บริษัทสามารถบรรลุเป้าหมายการดำเนินธุรกิจได้อย่างยั่งยืนและเป็นที่ยอมรับของทุกฝ่ายการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสีย อันได้แก่ ผู้ถือหุ้น พนักงาน ลูกค้า คู่ค้าและเจ้าหน้าที่ คู่แข่งทางการค้า สิ่งแวดล้อม สังคมและส่วนร่วม

การปฏิบัติความรับผิดชอบผู้ถือหุ้น

1. สร้างผลตอบแทนที่เจริญเติบโตอย่างมั่นคงและเหมาะสมแก่ผู้ถือหุ้นทั้งรายใหญ่ และรายย่อย ทั้งในระยะสั้นและระยะยาว
2. ปฏิบัติหน้าที่อย่างมืออาชีพอย่างเต็มความรู้ ความสามารถ และความระมัดระวัง โดยยึดมั่นการปฏิบัติงาน บนพื้นฐานของหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี
3. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความสุจริต โปร่งใส และเป็นธรรม เพื่อสร้างความมั่นใจแก่ผู้ถือหุ้นและปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายด้วยความเท่าเทียมกันโดยใช้ช่องทางในการสื่อสารต่าง ๆ ที่เหมาะสมในแต่ละสถานการณ์
4. จัดทำรายงานสถานะขององค์กรอย่างสม่ำเสมอและครบถ้วนตามความเป็นจริงแก่ผู้ถือหุ้นและผู้เกี่ยวข้อง
5. ให้สิทธิผู้ถือหุ้นและปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน
6. ไม่แสวงหาผลประโยชน์ให้ตนเองและผู้ที่เกี่ยวข้อง โดยใช้ข้อมูลใดๆ ขององค์กร ซึ่งยังไม่ได้เปิดเผยต่อสาธารณะ และไม่ดำเนินการใดๆ ในลักษณะที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ต่อองค์กร

บริษัทฯ กำหนดแผนการประชุม ของปี 2568 ของการประชุมผู้ถือหุ้น การประชุมคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน และการประชุมคณะกรรมการโดยไม่มีฝ่ายจัดการเป็นการล่วงหน้า โดยได้รับอนุมัติแผนการประชุมจาก คณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 11/2568 เมื่อวันที่ 27 พฤศจิกายน 2568 เป็นดังนี้ (ตารางการประชุมนี้อาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ และยังไม่รวมการประชุมในวาระพิเศษ)

การปฏิบัติและความรับผิดชอบต่อพนักงาน

บริษัทตระหนักดีว่าพนักงานเป็นทรัพยากรที่สำคัญยิ่งที่จะนำพาบริษัทไปสู่ความสำเร็จในการประกอบธุรกิจของบริษัทและบรรลุผลตามเป้าหมายที่ได้กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด บริษัทจึงได้กำหนดนโยบายที่จะให้มีการปฏิบัติต่อพนักงานดังนี้

1. บริษัทฯ จัดให้มีกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับพนักงาน และให้ผลตอบแทนที่เป็นธรรมต่อพนักงาน โดยมีการจ่ายค่าจ้างและสวัสดิการที่เหมาะสมแก่พนักงาน สอดคล้องกับผลการดำเนินงานและสภาวะเศรษฐกิจการว่าจ้าง
2. บริษัทฯ ดูแลรักษาสภาพแวดล้อมในการทำงานให้มีความปลอดภัยต่อชีวิตและทรัพย์สิน รวมทั้งอาชีวอนามัยของพนักงาน
3. บริษัทฯ จัดสถานที่ทำงานให้มีความสะดวกสบายเหมาะสมกับสภาพของงานที่ทำพร้อมสร้างบรรยากาศในสถานที่ทำงานให้พนักงานรู้สึกอยากทำงานร่วมกับบริษัทอย่างเต็มที่
4. บริษัทฯ สนับสนุนและเคารพการปกป้องสิทธิมนุษยชน โดยบริษัทฯ ไม่มีนโยบายละเมิดสิทธิมนุษยชนและจัดให้มีการป้องกันการคุกคามทางเพศภายในองค์กรอย่างเป็นรูปธรรม รวมทั้งเปิดโอกาสให้พนักงานสามารถร้องทุกข์ในเรื่องการละเมิดสิทธิมนุษยชนได้

5. บริษัทฯ มีนโยบายและแนวทางการบริหารจัดการทรัพยากรบุคคลให้เป็นมาตรฐานสากล และเป็นระบบ ทั้งการสรรหา การพัฒนาความรู้ศักยภาพและความสามารถ การประเมินผล การแต่งตั้ง โยกย้าย รวมถึงการให้รางวัลและการลงโทษพนักงานที่ชัดเจน มีการปฏิบัติโดยความสุจริตใจ ตั้งอยู่บนพื้นฐานของความรู้ความสามารถและความเหมาะสมของพนักงานอย่างทั่วถึงและสม่ำเสมอ

6. บริษัทฯ ปฏิบัติต่อพนักงานทุกคนบนพื้นฐานของศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์อย่างเท่าเทียมกัน ไม่เลือกปฏิบัติเพียงเพราะความแตกต่างทางกาย จิตใจ เชื้อชาติ สัญชาติ ศาสนา เพศ อายุ ผิว การศึกษา สถานะทางสังคม หรือ เรื่องอื่นใด และหลีกเลี่ยงกระทำการใดๆ อันส่งผลต่อความก้าวหน้าและมั่นคงในอาชีพการงานของพนักงาน

ความรับผิดชอบต่อลูกค้า

บริษัทประกอบธุรกิจการให้บริการจึงให้ความสำคัญแก่ลูกค้าเป็นหลัก โดยมีแนวทางการปฏิบัติ ได้แก่

1. มุ่งมั่นในการพัฒนา และมีมาตรฐานสูงตรงตามความต้องการของลูกค้า ภายใต้เทคโนโลยีที่ทันสมัยและมีประสิทธิภาพ มีระบบการจัดการคุณภาพในระดับสากล เช่น ISO 9001:2015, ISO 22000 : 2018, GHPs, HACCP, HALAL, KOSHER, BRC, FSSC 22000 เป็นต้น

2. จัดระบบที่สามารถให้ลูกค้าสามารถร้องเรียนข้อบกพร่อง และความไม่พอใจในการบริการ และเสนอข้อแนะนำที่เป็นประโยชน์เพื่อดำเนินการตอบสนองแก่ลูกค้าด้วยความรวดเร็ว ในกรณีที่ลูกค้าร้องเรียน บริษัทจะติดต่อกลับเพื่อขอรายละเอียดเพิ่มเติมและนำกลับมาปรับปรุงสินค้าและบริการให้ดียิ่งขึ้นต่อไป นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังตรวจสอบคุณภาพและบริการ วิเคราะห์บันทึกสาเหตุของปัญหา เพื่อนำผลร้องเรียนไปปรับปรุงแก้ไข พัฒนาคุณภาพและประสิทธิภาพของสินค้าและบริการ รวมถึงติดตามความคืบหน้าในการแก้ไขปัญหาต่างๆ อย่างต่อเนื่อง

3. ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่มีต่อลูกค้าอย่างเคร่งครัดกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขได้ให้รีบแจ้งลูกค้าเพื่อทราบและร่วมกันพิจารณาหาแนวทางแก้ไขปัญหา รวมถึงการจัดทำแบบประเมินความพึงพอใจของลูกค้า เพื่อนำมาปรับปรุงและพัฒนาด้านการบริการต่อไป

4. เสนอข่าวสารบริการแก่ลูกค้าอย่างเที่ยงตรง ถูกต้อง เป็นธรรมและไม่บิดเบือนข้อเท็จจริงใดๆ และไม่นำข้อมูลของลูกค้าไปเผยแพร่หรือหาประโยชน์ใส่ตนเองและผู้เกี่ยวข้องไม่ว่ากรณีใดๆ บริษัทฯ จัดให้มีการคุ้มครองผู้บริโภคในด้านโฆษณา โดยการโฆษณาจะต้องไม่ใช้ข้อความที่ไม่เป็นธรรมต่อผู้บริโภค เช่น ข้อความที่เกินความจริง และข้อความที่ทำให้เกิดการเข้าใจผิดในสาระสำคัญของสินค้าหรือ บริการ

5. บริษัทฯ จัดให้มีการคุ้มครองผู้บริโภคในด้านฉลาก โดยกำหนดลักษณะของฉลากสินค้าที่ตรงต่อความเป็นจริง และไม่มีข้อความที่ทำให้เกิดการเข้าใจผิดในสาระสำคัญของสินค้า รวมถึงระบุชื่อของผู้ผลิต ประเภทสินค้า ปริมาณ วิธีใช้ ข้อเสนอแนะและข้อความจำเป็นอื่นๆ

6. ปฏิบัติตามกฎหมายและจริยธรรมทางการค้า และไม่กระทำการใดอันเป็นการเอารัดเอาเปรียบผู้บริโภค ภายใต้กฎหมายคุ้มครองผู้บริโภค และกฎหมายป้องกันการผูกขาดทางการค้า

ความรับผิดชอบต่อคู่ค้า

1. บริษัทฯ ไม่เรียก หรือรับ หรือจ่ายผลประโยชน์ใดๆ ที่ไม่สุจริตในการค้ากับคู่ค้า โดยปฏิบัติตามจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจกับคู่ค้าอย่างเคร่งครัด

2. บริษัทฯ ปฏิบัติตามข้อตกลงกับคู่ค้าอย่างเที่ยงตรงและเคร่งครัดในกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขต่างๆ ได้ต้องรีบแจ้งคู่ค้าโดยเร็วเพื่อร่วมกันพิจารณาหาทางแก้ไขปัญหา

3. บริษัทฯ กำหนดนโยบายและแนวทางปฏิบัติในการคัดเลือกคู่ค้า โดยปฏิบัติกับคู่ค้าอย่างเสมอภาคบนพื้นฐานทางการค้าที่เป็นธรรมและการดำเนินงานอย่างโปร่งใส บริษัทฯ กำหนดคุณสมบัติคู่ค้าโดยคู่ค้าต้องมีชื่อเสียงที่ดีมีจริยธรรมและความเป็นมืออาชีพและไม่มีการละเมิดกฎหมายด้านสิ่งแวดล้อมและแรงงาน

4. บริษัทฯ ดูแลคู่ค้าเสมือนหนึ่งพันธมิตรทางการค้าที่เติบโตไปด้วยกัน พร้อมทั้งส่งเสริมและสนับสนุนให้โอกาสกับผู้ประกอบการธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อมอย่างเท่าเทียม โดยยึดประโยชน์ร่วมกัน

5. บริษัทฯ แต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองคู่ค้า เพื่อคัดเลือกคู่ค้าที่สุจริตมีคุณภาพและประสิทธิภาพ โดยพิจารณาปัจจัยต่างๆ อย่างถี่ถ้วน เช่น คุณภาพ ความน่าเชื่อถือ สถานะการเงินรวมถึงปัจจัยเสริมอื่นๆ เช่น ปัจจัยทางเทคนิค รสนิยม เป็นต้น ทั้งนี้กลุ่มบริษัทฯ ให้การสนับสนุนสินค้า SMEs และ OTOP ในบางโอกาส อนึ่ง คู่ค้าทุกรายต้องปฏิบัติตามมาตรฐานที่กลุ่มบริษัทฯ กำหนด ทั้งในส่วนของต้นทุน คุณภาพ เทคนิค การส่งมอบสินค้า จริยธรรม และมาตรฐานความปลอดภัยในด้านต่างๆ

ความรับผิดชอบต่อเจ้าหนี้

1. บริษัทฯ เคารพและปฏิบัติตามข้อตกลงที่มีต่อเจ้าหนี้การค้า และสถาบันการเงินอย่างเคร่งครัด ทั้งในแง่การชำระหนี้และเงื่อนไขการค้ำประกัน รวมทั้งเงื่อนไขอื่นๆ ที่กำหนดไว้ร่วมกัน

2. บริษัทฯ บริหารเงินทุนด้วยความระมัดระวังรอบคอบ เพื่อความมั่นคงและแข็งแกร่ง เพื่อป้องกันมิให้บริษัทฯ อยู่ในฐานะที่ยากลำบากในการชำระหนี้คืนแก่เจ้าหนี้ อีกทั้งมีการบริหารสภาพคล่องเพื่อเตรียมพร้อมในการชำระคืนหนี้ให้แก่เจ้าหนี้ตรงตามระยะเวลาครบกำหนด

3. หากเกิดกรณีที่บริษัทฯ ไม่สามารถปฏิบัติตามข้อผูกพันในสัญญาได้ บริษัทฯ จะแจ้งเจ้าหนี้โดยเร็ว เพื่อร่วมกันหาแนวทางการแก้ไขปัญหาบนพื้นฐานการเจรจาตกลงร่วมกัน

4. บริษัทฯ จะเปิดเผยข้อมูลที่ถูกต้องและเป็นความจริง รวมถึงไม่ปกปิดข้อมูลหรือข้อเท็จจริงอันจะทำให้เกิดความเสียหายแก่เจ้าหนี้

ความรับผิดชอบต่อคู่แข่งทางการค้า

1. บริษัทฯ ยึดถือการแข่งขันทางการค้าที่เป็นธรรม และประพฤติปฏิบัติภายใต้กรอบกติกาการแข่งขันที่ดี

2. บริษัทฯ ไม่แสวงหาข้อมูลที่เป็นความลับของคู่แข่งทางการค้าด้วยวิธีการที่ไม่สุจริตหรือไม่เหมาะสม รวมถึงไม่ใช้ข้อความอันเป็นเท็จที่จะทำลายชื่อเสียงของคู่แข่งทางการค้า

3. บริษัทฯ ไม่แสวงหาประโยชน์โดยมิชอบจากการแข่งขัน และดำเนินธุรกิจอย่างโปรงใส รวมถึงส่งเสริมการค้าเสรี

4. บริษัทฯ สนับสนุนการร่วมมือกับคู่แข่งทางการค้าที่เป็นประโยชน์เพื่อผู้บริโภค มิใช่เป็นไปเพื่อการผูกขาดการจัดสรรรายได้และส่วนแบ่งการตลาด การลดคุณภาพของสินค้าและบริการ การกำหนดราคาสินค้าและบริการ อันจะก่อให้เกิดผลเสียต่อผู้บริโภคในภาพรวม

โดยในปี 2568 บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจโดยกระบวนการที่โปร่งใส ตรวจสอบได้ จึงไม่ปรากฏข้อพิพาทฟ้องร้องระหว่างบริษัทและบริษัทย่อยกับคู่แข่งทางการค้า ที่มีนัยสำคัญกระทบผลการดำเนินงานของบริษัท

ความรับผิดชอบต่อทรัพย์สินของบริษัท

ทรัพย์สินของบริษัท หมายถึง สังหาริมทรัพย์และอสังหาริมทรัพย์ ทั้งนี้ยังรวมข้อมูลเอกสารสิทธิ์สิทธิบัตร ลิขสิทธิ์ และความลับต่างๆ ของบริษัท กรรมการ ผู้บริหาร และเจ้าหน้าที่พนักงาน ต้องไม่นำทรัพย์สินต่างๆ ของบริษัทไปใช้ เพื่อประโยชน์ส่วนตัว หรือ ผู้อื่น ยกเว้นกรณีฉุกเฉินที่ได้รับอนุญาตจากผู้มีอำนาจแล้วเท่านั้น มีหลักปฏิบัติ ดังนี้

1. พนักงานมีหน้าที่รับผิดชอบมิให้ทรัพย์สินของบริษัท สูญเสีย สูญหาย หรือ เสื่อมค่าโดยเปล่าประโยชน์ ทรัพย์สินและทรัพยากรธรรมชาติรวมทั้งพลังงานต่างๆ ของบริษัทควรนำมาใช้ในการดำเนินกิจการของบริษัทเพื่อให้ได้ประสิทธิภาพของการดำเนินงานและคุ้มค่าทรัพย์สินสูงสุด

2. พนักงานไม่ควรกระทำการปรับเปลี่ยน แก้ไข หรือตกแต่งทรัพย์ของบริษัทก่อนได้รับอนุญาตจากผู้ที่มีอำนาจแล้วเท่านั้น

3. ห้ามมิให้พนักงาน ปลอมแปลง แก้ไข และ / หรือตกแต่งเอกสารของบริษัทโดยมิชอบ

4. ในกรณีทรัพย์สินเป็นคอมพิวเตอร์ ห้ามมิให้พนักงานนำโปรแกรมละเมิดลิขสิทธิ์หรือโปรแกรมผิดกฎหมายใดๆ มาลงในเครื่องของบริษัท

4.1 ผู้บริหาร และพนักงานควรใช้อินเตอร์เน็ตในการหาข้อมูลและหลีกเลี่ยงเว็บไซต์ที่ไม่ควรดังนี้ เว็บไซต์ผิดกฎหมาย ตลอดจนเว็บไซต์ที่ละเมิดจารีตประเพณี หรือ ศีลธรรมอันดีงาม

4.2 ห้ามผู้บริหาร และพนักงานเปิดเผยรหัสประจำตัว (Password) ที่ใช้ในการเข้าถึงระบบข้อมูลของบริษัทแก่ผู้อื่น เว้นแต่เป็นงานให้บริการในธุรกิจเฉพาะลูกค้าที่ได้รับอนุญาตแล้วเท่านั้น

5. บริษัทฯ กำหนดให้บุคลากรของบริษัท (กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน) เคารพทรัพย์สินทางปัญญา หรือลิขสิทธิ์ของผู้อื่น รวมทั้งการไม่ล่วงละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา หรือ ลิขสิทธิ์ของผู้อื่น

การปฏิบัติและความรับผิดชอบต่อความปลอดภัย อาชีวอนามัย สิ่งแวดล้อม สังคมและส่วนรวม

บริษัทจะดำเนินธุรกิจโดยให้ความสำคัญและยึดมั่นในการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัยต่อชุมชน สังคม สิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัย และคุณภาพชีวิตของผู้คนที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของบริษัท ในการประกอบกิจกรรมต่างๆ อันเป็นธุรกิจของบริษัทเพื่อประโยชน์ต่อเศรษฐกิจและสังคมดังนี้

1. บริษัทจะปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับต่างๆ ในด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อมในการทำงานอย่างเคร่งครัด

2. บริษัทจะดูแลรักษาสภาพแวดล้อมในการทำงานให้มีความปลอดภัยต่อชีวิตและทรัพย์สินของพนักงานลูกค้า และบุคคลผู้มาติดต่องานอยู่เสมอ

3. ผู้บริหารและพนักงานจะต้องเอาใจใส่อย่างยิ่งต่อกิจกรรมทั้งปวงที่จะส่งเสริมถึงความปลอดภัย คุณภาพอาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม

4. สนับสนุนกิจการใดๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อชุมชนและสังคมส่วนรวม

5. หลีกเลี่ยงการกระทำการใดๆ ที่ส่งผลเสียหายแก่ประเทศชาติ บ้านเมือง ชุมชน และสิ่งแวดล้อม

6. ไม่ส่งเสริมหรือให้ความร่วมมือใดๆ ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจผิดกฎหมายหรือเป็นภัยต่อส่วนรวมและความมั่นคงของประเทศ ตลอดจนมีการดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใส เป็นธรรม เสมอภาค โดยการใช้จริยธรรมและคุณธรรมในการประกอบธุรกิจ

7. สร้างจิตสำนึกและปลูกฝังความรับผิดชอบต่อสังคมและประเทศชาติในองค์กรแก่พนักงานทุกระดับ

8. บริษัทฯ ส่งเสริมให้ออกแบบและพัฒนากระบวนการผลิตและบริการ เครื่องจักร อุปกรณ์ ให้สามารถควบคุม และ/หรือลดมลภาวะได้ดียิ่งขึ้น ตลอดจนส่งเสริมการใช้วัตถุดิบและผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม รวมทั้งปฏิบัติตามกฎระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

1. บริษัทได้กำหนดแนวทางป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์และการทำรายการที่เกี่ยวโยงกันและกำหนดแนวทางการพิจารณาความเหมาะสมในการทำรายการที่ต้องผ่านการกลั่นกรองจากคณะกรรมการตรวจสอบและดูแลให้มีการปฏิบัติเป็นไปตามหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ คณะกรรมการกำกับตลาดทุนตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและธนาคารแห่งประเทศไทย

2. กำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร หรือพนักงานที่มีผลประโยชน์เกี่ยวข้องกับธุรกรรมที่ทำกับบริษัท หรือ บริษัทย่อยของบริษัทจะต้องไม่มีส่วนร่วมในการพิจารณา หรือ อนุมัติธุรกรรมดังกล่าว และให้การกำหนดราคาเป็นไปอย่างเหมาะสมยุติธรรมตามเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไปเสมือนการทำรายการกับบุคคลทั่วไป

3. กำหนดให้มีการนำเสนอรายการที่เกี่ยวโยงต่อคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อพิจารณาให้ความเห็นก่อนเสนอขออนุมัติต่อคณะกรรมการบริษัทตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและตามหลักเกณฑ์ที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนด

4. คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดหลักการให้สามารถทำรายการที่เกี่ยวโยงกันได้ระหว่างกรรมการผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องของบริษัทที่ทำกับบริษัท หรือ บริษัทย่อยได้ หากรายการนั้นมีข้อตกลงทางการค้าเหมือนที่ทำกับคู่สัญญาทั่วไป

5. ในการทำธุรกรรมระหว่างบริษัทและบริษัทย่อย หรือ ธุรกรรมระหว่างกันของบริษัทย่อยและของบริษัท บริษัทกำหนดให้เป็นธุรกรรมที่มีเงื่อนไขหรือข้อกำหนดที่เป็นปกติเหมือนกับธุรกรรมที่ทำกับบุคคลทั่วไปที่มีความเสี่ยงในระดับเดียวกันหรือเป็นกรณีที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทและกรรมการบริษัทย่อยตามแต่กรณี

การปฏิบัติเกี่ยวกับการไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา

บริษัทเคารพและปฏิบัติตามกฎหมายเกี่ยวกับทรัพย์สินทางปัญญาและมีนโยบายห้ามการดำเนินการที่มีลักษณะ เป็นการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาทุกประเภท พนักงาน มีหน้าที่ปกป้องและรักษาความลับอันเกี่ยวกับทรัพย์สินทางปัญญาของบริษัท เพื่อมิให้ข้อมูลเหล่านั้นรั่วไหล และต้องไม่นำทรัพย์สินทางปัญญาประเภทต่างๆ ของบริษัทไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวหรือเพื่อบุคคลอื่นโดยมิได้รับอนุญาต โดยมีแนวทางปฏิบัติดังนี้

1. พนักงานทุกคนมีหน้าที่ปกป้องและรักษาความลับอันเกี่ยวกับทรัพย์สินทางปัญญาของบริษัทเพื่อมิให้ข้อมูลเหล่านั้นรั่วไหล และต้องไม่นำทรัพย์สินทางปัญญาประเภทต่างๆ ของบริษัทไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวหรือบุคคลอื่นโดยมิได้รับอนุญาต

2. พนักงานทุกคนต้องเคารพและให้เกียรติต่อทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่นและไม่นำผลงานอันมีทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่นไม่ว่าทั้งหมด หรือบางส่วนของผลงานไปใช้โดยที่ไม่ได้รับอนุญาตจากเจ้าของผลงาน

การปฏิบัติเกี่ยวกับของขวัญ ของกำนัล การบริจาคเงินเพื่อการกุศล และเงินสนับสนุน

1. ต้องเป็นไปตามประเพณีนิยมซึ่งมีธรรมเนียมปฏิบัติอยู่

2. กรรมการบริษัท กรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร และพนักงาน ต้องไม่เรียกร้อง หรือสัญญาว่าจะรับผลประโยชน์ตอบแทนใดๆ เป็นการส่วนตัวจากลูกค้า คู่ค้า ของบริษัทหรือจากบุคคลใดอันเนื่องจากการทำงานในนามบริษัท

3. ของขวัญหรือของกำนัลที่มอบให้ตัวแทนบริษัท ให้พนักงานที่ได้รับแทนบริษัทจัดเก็บของเหล่านั้นเป็นทรัพย์สินของบริษัท

4. การบริจาคเงิน หรือให้เงินสนับสนุน ต้องได้รับการอนุมัติจากผู้บริหารระดับสูงของบริษัท โดยเป็นไปตามหลักปฏิบัติของนโยบายที่เกี่ยวข้อง และต้องมีใบเสร็จหรือหลักฐานอื่นในการนำแสดงในเรื่องดังกล่าวที่ชัดเจนและถูกต้องทุกครั้ง

5. การให้หรือรับบริจาคเพื่อการกุศล หรือรับเงินสนับสนุนต้องเป็นอย่างโปร่งใส และถูกต้องตามกฎหมาย โดยต้องมั่นใจว่าไม่เป็นการสนับสนุนในการติดสินบน

การซื้อและขายหลักทรัพย์ของบริษัทและการป้องกันการใช้ข้อมูลภายใน

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้กำหนดมาตรการป้องกันการใช้ข้อมูลภายในโดยมิชอบ ของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานที่เกี่ยวข้อง โดยข้อมูลภายใน หมายถึง ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจหรือข้อมูลอันมีสาระสำคัญต่อการเปลี่ยนแปลงราคาหรือมูลค่าหลักทรัพย์ของบริษัทฯ เช่น ฐานะทางการเงิน ผลการดำเนินงาน การทำสัญญา หรือ บอกเลิกสัญญา ซึ่งเป็นข้อมูลที่ยังมิได้มีการเปิดเผยต่อประชาชนเป็นการทั่วไป

1. การเปิดเผยข้อมูลใดอันมีสาระสำคัญที่ยังไม่ได้เปิดเผยสู่สาธารณะ ให้เปิดเผยอย่างระมัดระวัง ถูกต้องครบถ้วน ทันเวลา โดยดำเนินการให้มั่นใจว่า ผู้ถือหุ้นหรือนักลงทุนได้รับข้อมูลอย่างเพียงพอเท่าเทียมกัน และสามารถเข้าถึงได้ง่าย โดยใช้ช่องทางการเปิดเผยผ่านระบบเผยแพร่ข้อมูลของตลาดหลักทรัพย์หรือเว็บไซต์ของบริษัทฯ ตามความเหมาะสม

2. กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท ต้องไม่ใช้ข้อมูลอันมีสาระสำคัญไปเพื่อประโยชน์ของตนในการซื้อหรือขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ หรือให้ข้อมูลภายในที่ยังไม่เปิดเผยต่อหลักทรัพย์แก่บุคคลอื่นที่ไม่เกี่ยวข้องกับข้อมูลนั้น ซึ่งหมายรวมถึงบุคคลในครอบครัว ญาติพี่น้อง และเพื่อน เป็นต้น

3. กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานที่ได้รับทราบข้อมูลภายอันมีสาระสำคัญที่มีผลต่อการเปลี่ยนแปลงราคาหรือมูลค่าหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ต้องระงับการซื้อหรือขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ในช่วงระยะเวลาหนึ่งเดือน ก่อนที่จะเผยแพร่งบการเงินหรืองบแสดงฐานะการเงินของบริษัทฯ รวมถึงข้อมูลสำคัญอื่นๆ และควรรออย่างน้อย 24 ชั่วโมง ภายหลังการเปิดเผยข้อมูลแก่สาธารณชนแล้วก่อนที่จะซื้อหรือขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ

4.กรรมการ ผู้บริหารสี่ระดับแรก (ตามมาตรา 59 แห่งพรบ.หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ.2535 และ ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม) มีหน้าที่รายงานการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งหลักทรัพย์รวมถึงการโอน หรือรับโอนหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และส่งสำเนารายงานนี้ให้แก่เลขานุการบริษัท เพื่อรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท ทราบต่อไป

หมวด 4 การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

บริษัทให้ความสำคัญกับเรื่องการเปิดเผยสารสนเทศเนื่องจากเป็นเรื่องที่มีผลการกระทบต่อการตัดสินใจของผู้ลงทุนและผู้มีส่วนได้เสีย จึงมีความจำเป็นที่ต้องมีการควบคุมและกำหนดมาตรการในการเปิดเผยสารสนเทศทั้งที่เป็นสารสนเทศทางการเงินและที่ไม่ใช่ทางการเงินให้ถูกต้องตามที่กฎหมายกำหนด โดยมีสาระสำคัญครบถ้วนเพียงพอ เชื่อถือได้และทันเวลาทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ โดยเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศผ่านระบบ SET Community Portal ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและเว็บไซต์ของบริษัท www.tstegroup.com ทั้งนี้ในการเปิดเผยสารสนเทศของบริษัทได้มอบหมายให้กรรมการผู้จัดการหรือกรรมการรองผู้จัดการเป็นผู้ดำเนินการเปิดเผยข้อมูล นอกจากนั้นยังมีสำนักเลขานุการบริษัททำหน้าที่ติดต่อสื่อสารกับนักลงทุนสถาบันผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมและเป็นธรรม

สำหรับการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารที่สำคัญบริษัทได้ดำเนินการผ่านช่องทางต่างๆ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียได้รับทราบข้อมูลข่าวสารอย่างทั่วถึง โดยมีการเผยแพร่ผ่านช่องทางต่างๆ ดังนี้

1. ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
    1) แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) รายงานประจำปี (แบบ 56-2)
    2) งบการเงินของบริษัท
    3) เอกสารแจ้งมติคณะกรรมการบริษัทและอื่นๆ
2. สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
3. กระทรวงพาณิชย์
4. เว็บไซต์ของบริษัท www.tstegroup.com ซึ่งมีทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ
5. การจัดส่งหนังสือแจ้งผู้ถือหุ้นทางไปรษณีย์

บริษัท ยึดถือปฏิบัติตามกฎหมาย กฎเกณฑ์ ข้อบังคับต่างๆที่กำหนดโดยสำนักงานคณะกรรมการกำกับ-หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและหน่วยงานอื่นของรัฐอย่างเคร่งครัดและติดตามแก้ไขเปลี่ยนแปลงอย่างสม่ำเสมอเพื่อให้มั่นใจได้ว่ากฎหมายกฎเกณฑ์ข้อบังคับที่บริษัทถือปฏิบัตินั้นมีความทันสมัยและเป็นหลักประกันให้ผู้ถือหุ้นเชื่อมั่นในการดำเนินธุรกิจที่โปร่งใสถูกต้องตรงไปตรงมา เช่น

1. เปิดเผยข้อมูลทางการเงินและข้อมูลที่ไม่ใช่ข้อมูลทางการเงินอย่างถูกต้องครบถ้วนและทันเวลา
2. เปิดเผยข้อมูล แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ56-1) ภายใน 3 เดือน และรายงานประจำปี (แบบ 56-2) ภายใน 4 เดือน นับแต่วันที่สิ้นสุดรอบปีบัญชี ผ่านช่องทางต่างๆ เช่น เว็บไซต์ของตลาดหลักทรัพย์ฯ และสำนักงาน ก.ล.ต. และเว็บไซต์บริษัท www.tstegroup.com เพื่อให้ผู้ถือหุ้น ละนักลงทุนได้ทราบข้อมูล

3. จัดทำรายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงินและแสดงไว้คู่กับ รายงานผู้สอบบัญชีในรายงานประจำปี

4. เปิดเผยข้อมูลการปฏิบัติหน้าที่ในคณะกรรมการ และคณะกรรมการชุดย่อย และ จำนวนครั้งการเข้าประชุมเป็นรายบุคคล

5. เปิดเผยโครงสร้างการดำเนินงานและการลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมอย่างชัดเจน บนเว็บไซต์บริษัท

6. เปิดเผยข้อมูลค่าตอบแทนที่กรรมการแต่ละคนได้รับจากการเป็นกรรมการในคณะกรรมการชุดย่อยเป็นรายบุคคล

7. เปิดเผยข้อมูลบนเว็บไซต์บริษัทเกี่ยวกับ กรรมการ ผู้บริหาร โครงสร้างกรรมการ โครงสร้างการถือหุ้น วิสัยทัศน์ นโยบายการกำกับดูแล จรรยาบรรณต่างๆ ตลอดจนข่าวสารที่เผยแพร่

8. เปิดเผยนโยบายการจ่ายค่าตอบแทนแก่กรรมการรวมทั้งรูปแบบ ลักษณะ และจำนวนค่าตอบแทนที่แต่ละคนได้รับจากการเป็นกรรมการในคณะกรรมการชุดต่างๆ

9. กำหนดระเบียบการกำกับดูแลการใช้ข้อมูลภายในและระเบียบปฏิบัติในการซื้อขายหลักทรัพย์ของกรรมการ และผู้บริหารซึ่งสอดคล้องกับกฎหมายเกี่ยวกับหลักทรัพย์และหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีโดยระเบียบข้างต้น มีหลักการที่สำคัญดังนี้

- จัดระบบงานสถานที่ปฏิบัติงานการเก็บรักษาข้อมูลภายในไม่ให้ถูกเปิดเผยไปยังบุคคลอื่นและการใช้ข้อมูลภายในหรือ การส่งข้อมูลภายในให้กระทำได้เฉพาะผู้ที่จำเป็นต้องรู้หรือต้องใช้ในการปฏิบัติงานเท่านั้น

- ห้ามกรรมการและผู้บริหารทำรายการ ซื้อ ขาย โอน หรือ รับโอนหลักทรัพย์ โดยอาศัยข้อมูลภายในอันเป็นสาระสำคัญต่อการเปลี่ยนแปลงราคาของหลักทรัพย์ที่ยังมิได้เปิดเผยต่อสาธารณชน หรือ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือ นำข้อมูลภายในนั้นออกเปิดเผยเพื่อให้ผู้อื่นกระทำดังกล่าวโดยตนได้รับประโยชน์

- กรรมการและผู้บริหารมีหน้าที่ต้องรายงานการถือหลักทรัพย์ที่ออกโดยบริษัทของตน ของคู่สมรส และ ของบุตร ที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะและรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ดังกล่าวทุกครั้ง เมื่อมีการ ซื้อ ขาย โอน หรือ รับโอนหลักทรัพย์นั้นตามที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนดและต้องสำเนารายงานข้างต้นต่อเลขานุการบริษัท เพื่อรวบรวมเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัททราบด้วย นอกจากนี้บริษัทยังกำหนดให้พนักงาน ที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลภายในที่เป็นสาระสำคัญตามเกณฑ์ที่กำหนดต้องรายงานการถือหลักทรัพย์ดังกล่าวของตน ของคู่สมรส และ ของบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะต่อหน่วยงานกำกับการปฏิบัติงานของบริษัทด้วย

- ในการกำกับดูแลการซื้อขายหลักทรัพย์และการป้องกันการใช้ข้อมูลภายในบริษัทได้กำหนดช่วงระยะเวลาที่จำกัดการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัท ของกรรมการและผู้บริหาร รวมถึงคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ โดยให้งดเว้นการซื้อขายหลักทรัพย์ดังกล่าวในช่วงหนึ่งเดือน ก่อนวันที่บริษัทเปิดเผยข้อมูลงบการเงิน หรือ ผลการดำเนินงานรายไตรมาสจนถึงวันที่บริษัทเปิดเผยข้อมูลดังกล่าว และมีการแจ้งระเบียบ กฎเกณฑ์ในการป้องกันการใช้ข้อมูลภายในให้กรรมการและพนักงานที่เกี่ยวข้องได้ทราบ โดยในปีที่ผ่านมากรรมการและผู้บริหารได้ปฏิบัติตามระเบียบอย่างเคร่งครัด

10. กำหนดให้กรรมการและผู้บริหารจัดทำรายงานการมีส่วนได้เสียของตนและผู้เกี่ยวข้องครั้งแรก ต่อเลขานุการบริษัทเพื่อรายงานเสนอต่อประธานกรรมการ และ ประธานกรรมการตรวจสอบ และ รายงานทุกครั้งเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงตามมาตรา 89/4 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนด พ.ศ.2535

ในปี 2568 คณะกรรมการบริษัทฯ ได้กำหนดช่องทางติดต่อนักลงทุนสัมพันธ์ จัดทำจรรยาบรรณนักลงทุนสัมพันธ์โดยผู้ถือหุ้นสามารถดูข้อมูลได้จากเว็บไซต์บริษัท www.tstegroup.com ช่องทางในการติดต่อ ผู้อำนวยการฝ่าย 02-813-4567 ต่อ 4012

หมวด 5 ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการจำนวน 17 คน ซึ่งประกอบด้วย กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร 15 คน ซึ่งรวมกรรมการอิสระจำนวน 8 คน และกรรมการที่เป็นผู้บริหาร จำนวน 2 คน บริษัทมีกรรมการที่ไม่เป็น

ผู้บริหาร 3 คน ที่มีประสบการณ์การทำงานที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท (ปัจจุบันคือ นายประภาส ชุติมาวรพันธ์, นายพงศ์ ชินธรรมมิตร และนายพัลลภ เหมะทักษิณ)

ประธานกรรมการ เป็น กรรมการอิสระ และไม่เป็นบุคคลเดียวกับ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร มีความเป็นอิสระกับฝ่ายจัดการ

คณะกรรมการบริษัทมีอำนาจและหน้าที่กำกับดูแลการดำเนินงานให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ภายใต้ขอบเขตที่กำหนดไว้ในข้อบังคับของบริษัทและมีความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้นทุกรายโดยทำหน้าที่เป็นผู้กำกับดูแลการดำเนินธุรกิจของบริษัทด้วยความเป็นอิสระเที่ยงธรรม โดยคำนึงถึงประโยชน์ของผู้ถือหุ้นและผู้มีประโยชน์ร่วมทุกราย โดยคณะกรรมการบริษัทจะไม่ดำเนินการใดๆ ที่เป็นการปฏิบัติงานที่ซ้ำซ้อนกับกรรมการผู้จัดการและคณะกรรมการบริหาร

คณะกรรมการบริษัทประกอบไปด้วยกรรมการอิสระ 8 คน ที่ไม่มีความเกี่ยวข้องส่วนตัว ความเกี่ยวข้องทางธุรกิจ หรือ ด้านอื่นๆกับบริษัท หรือ ผู้บริหารของบริษัทไม่เป็นตัวแทนของกลุ่มผู้ถือหุ้นเฉพาะราย ไม่มีความผูกพันด้านการเงิน หรือ ส่วนตัวกับบริษัท ทำให้สามารถใช้วิจารณญาณได้อย่างเป็นอิสระและสามารถปกป้องผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นทุกรายได้อย่างเท่าเทียมกัน ซึ่งกรรมการอิสระของบริษัททุกคนมีคุณสมบัติครบถ้วนตามประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ คือ ไม่ได้มีการถือหุ้นในบริษัทเกินกว่าร้อยละ 0.5 ของจำนวนหุ้น (**เข้มกว่าประกาศ ก.ล.ต.**) ที่มีสิทธิออกเสียงไม่มีความสัมพันธ์กับบริษัทในลักษณะที่มีส่วนร่วมในการบริหารงาน และ/หรือการให้บริการวิชาชีพรวมทั้งไม่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท

กรรมการบริษัทมีประสบการณ์ทางธุรกิจและอุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้เพื่อให้เกิดประโยชน์โดยรวมต่อบริษัทโดยมีความเข้าใจในอุปสรรคต่างๆ ที่เกิดขึ้นทางธุรกิจสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพสามารถสร้างการได้เปรียบทางการแข่งขันได้ในอุตสาหกรรม รวมถึงสามารถนำเสนอมุมมองที่เป็นประโยชน์เกี่ยวกับความเสี่ยงที่สำคัญ นอกจากนี้กรรมการบริษัททุกท่านเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่กำหนดโดยกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัดและประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

ในการเข้ารับตำแหน่งกรรมการบริษัท กรรมการ แต่ละคนจะได้รับข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับบริษัท ข้อบังคับ ที่ระบุถึงขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท การได้รับคำแนะนำด้าน กฎหมาย กฎระเบียบและเงื่อนไขต่างๆ ในการเป็นกรรมการบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์รวมไปถึงการได้รับการทำความเข้าใจถึงธุรกิจของบริษัท

กรรมการบริษัทมีวาระการดำรงตำแหน่งในคราวแรก 3 ปี กรรมการที่ออกตามวาระอาจได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งต่อได้ หากผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติในกรณีที่จะมีการแต่งตั้งกรรมการบริษัทใหม่ คณะกรรมการบริษัท จะต้องสรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติและความรู้ความสามารถที่เหมาะสมเข้ามาดำรงตำแหน่ง ปัจจุบันไม่มีรายงานว่ากรรมการบริษัทในบริษัทดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนมากกว่า 5 บริษัทในเวลาเดียวกัน

ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกเหนือจากการออกตามวาระและวาระคงเหลือไม่น้อยกว่าสองเดือน ให้คณะกรรมการบริษัทเลือกบุคคล ซึ่งมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายเข้าเป็นกรรมการแทนในการประชุมคณะกรรมการคราวถัดไป โดยมติต้องประกอบด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า สามในสี่ ของจำนวนกรรมการที่ยังเหลืออยู่และกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งใหม่จะมีวาระการดำรงตำแหน่งเพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการซึ่งตนแทน

คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่ในการกำกับดูแลให้ผู้บริหารปฏิบัติงานตามกลยุทธ์และแผนงานที่กำหนดไว้ เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อบริษัทและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งหมด โดยคณะกรรมการบริษัทจะมอบหมายอำนาจและความรับผิดชอบในบริหารงานประจำวันไปยัง กรรมการผู้จัดการ และ ผู้บริหารระดับสูง ตามลำดับ รวมทั้งการแต่งตั้งคณะกรรมการชุดต่างๆ มาช่วยดูแลงานเฉพาะด้าน

หน้าที่ของ ประธานคณะกรรมการบริษัท และ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ไม่ซ้ำซ้อนกัน ทั้งนี้ประธาน-เจ้าหน้าที่บริหารรับผิดชอบในการมอบหมายอำนาจหน้าที่ในการดูแลบริหารงานแก่ผู้บริหารระดับสูง ในลำดับถัดไป และรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทได้จัดให้มีสำนักเลขานุการบริษัทในการทำหน้าที่ในการแนะนำและช่วยเหลือคณะกรรมการบริษัทโดยรับผิดชอบในการดำเนินการเพื่อให้เกิดความมั่นใจว่าบริษัทปฏิบัติตามกฎระเบียบและกระบวนการกำกับดูแลกิจการและปฏิบัติ

หน้าที่ที่กำหนดในพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด ทั้งยังทำหน้าที่ในการประสานงานและช่วยเหลือดูแลผู้ถือหุ้นของบริษัท ให้ได้รับการปฏิบัติอย่างเหมาะสม

คณะกรรมการ มีความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้น โดยคำนึงถึงวิสัยทัศน์ ภารกิจ จรรยาบรรณธุรกิจ สภาวะความเสี่ยงในปัจจุบัน และหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

ในปี 2568 คณะกรรมการบริษัท ได้มีมติทบทวนกำหนดวิสัยทัศน์ ดังนี้

คณะกรรมการบริษัท มีความมุ่งมั่นที่จะผลักดันให้ธุรกิจของบริษัทเติบโตอย่างยั่งยืน โดยคำนึงถึงวิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์ จรรยาบรรณธุรกิจ ให้มีความสอดคล้องกันภายใต้ระบบของหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อให้การบริหารจัดการเป็นไปตามเป้าหมายบนแนวทางที่จะก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียโดยรวมโดยคณะกรรมการบริษัทได้ร่วมกับฝ่ายบริหารระดับสูงในการกำหนดทิศทาง วัตถุประสงค์ เป้าหมาย แผนงาน และงบประมาณประจำปี และคณะกรรมการจะมีการติดตามการปฏิบัติงานให้ได้ตามแผนของฝ่ายจัดการที่วางไว้ โดยฝ่ายจัดการจะรายงานผลการปฏิบัติงานให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารรับทราบทุกเดือน และรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทรับทราบต่อไป

ความรับผิดชอบต่อสังคม (Corporate Social Responsibility : CSR)

นโยบายและการดำเนินงานของบริษัท

บริษัท ทีเอสทีอี จำกัด (มหาชน) มีนโยบายดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อสังคม(Corperate Social Responsibility:CSR) ด้วยความตระหนักและให้ความสำคัญในการสนับสนุนการดำเนินกิจกรรมเพื่อสังคมและชุมชนโดยรอบ รวมทั้งใส่ใจดูแลสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง โดยยึดหลักการดำเนินธุรกิจที่โปร่งใส ตรวจสอบได้ มีจริยธรรม เคารพต่อสิทธิมนุษยชนและผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสีย เช่น ผู้ถือหุ้น พนักงาน ชุมชน ที่บริษัทประกอบกิจการอยู่ ลูกค้า คู่ค้า และหน่วยงานภาครัฐ ตลอดจนถึงสังคมและประเทศชาติตามหลักการ ดังนี้

การเคารพสิทธิมนุษยชน

บริษัทสนับสนุนและเคารพการการปกป้องสิทธิมนุษยชน โดย**<u>การปฏิบัติต่อผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง พนักงาน ชุมชน และสังคมรอบข้างเคารพในคุณค่าของความเป็นมนุษย์</u>** บริษัทให้ความสำคัญต่อความเสมอภาคเท่าเทียมกันพนักงาน และไม่เลือกปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรมต่อบุคคลใดบุคคลหนึ่งด้วยเพราะความแตกต่างในถิ่นกำเนิด เชื้อชาติ ภาษา อายุ การศึกษา สถาบัน เพศ สีผิว ความพิการ สภาพทางกาย หรือสุขภาพ ไม่ใช้แรงงานเด็ก การคุกคามทางเพศ ได้กำหนดนโยบายเพื่อแสดงถึงการเคารพสิทธิมนุษยชน โดยกลุ่มบริษัทได้มีกระบวนการตรวจสอบด้านสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้านและประเมินความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชน

ในปี 2568 กลุ่มบริษัทไม่ได้รับข้อร้องเรียนหรือรายงานประเด็นด้านสิทธิมนุษยชนทั้งจากกิจกรรมของบริษัทและการดำเนินธุรกิจ

การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม

บริษัทมีการกำกับดูแลให้ค่าจ้างอยู่ในระดับที่เหมาะอุตสาหกรรมของไทย การปรับปรุงเปลี่ยนแปลงโครงสร้าง และการจัดระเบียบองค์กรนั้น จะดำเนินการอย่างรับผิดชอบโดยอยู่ภายใต้กรอบแห่งกฎหมายไทย รวมทั้งปฏิบัติตามกฎหมายและปฏิบัติตามพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ.2541 โดยไม่มีนโยบายรับพนักงานที่มีอายุต่ำกว่า 15 ปี ไม่มีการใช้แรงงานบังคับในทุกรูปแบบ ได้แก่ แรงงานนักโทษโดยบังคับ แรงงานตามสัญญา แรงงานหนี้ หรือ แรงงานทาส และการค้ามนุษย์ที่เกี่ยวข้องกับการใช้แรงงานที่ไม่ถูกต้อง

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญเกี่ยวกับด้านบุคลากร การดูแลเกี่ยวกับสวัสดิภาพและความปลอดภัยในการทำงานสภาพความเป็นอยู่ที่ดีย่อมส่งผลไปถึงสภาพจิตใจและความทุ่มเทในการทำงาน ดังนั้นบริษัทจึงมีการดูแลเรื่องสวัสดิการของพนักงาน **เคารพสิทธิของพนักงานตามกฎหมายแรงงาน และหลักสิทธิมนุษยชน** เพิ่มขึ้นนอกเหนือจากสิ่งที่ต้องปฏิบัติตามกฎหมาย ได้แก่

1. สวัสดิการด้านต่างๆ เช่น โบนัสประจำปี โดยพิจารณาตามความเหมาะสม และตามสถานการณ์เศรษฐกิจในปัจจุบัน ตรวจสุขภาพประจำปี โดยบริษัทกำหนดให้ตรวจปีละ 1 ครั้ง ชุดฟอร์มพนักงาน กินเลี้ยงบริษัทประจำปี กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ 3%, 4%, 5% เงินช่วยเหลืองานฌาปนกิจ (ตนเอง, บิดามารดา, บุตรธิดา, คู่สมรส) และสหกรณ์ออมทรัพย์

2. การจัดทำประกันอุบัติเหตุ นอกเหนือจากการจัดการด้านการประกันตนต่อสำนักงานประกันสังคมแล้ว บริษัทยังจัดทำประกันอุบัติเหตุเป็นกรณีพิเศษให้แก่พนักงานที่ต้องปฏิบัติงานที่มีการเสี่ยงอันตราย เช่น พนักงานขับรถจักรยานยนต์ส่งเอกสาร พนักงานที่ต้องปฏิบัติงานในที่สูง พนักงานที่ต้องทำงานกับเครื่องจักรกล

3. เสริมสร้างความรู้และประสบการณ์ บริษัทได้มีการจัดประชุม Morning Talk เพื่อวัตถุประสงค์ดังนี้ เพื่อเป็นการแจ้งข่าวสารต่างๆ จาก Safety, HR, ธุรการ เป็นการสื่อสาร 2 ทาง เป็นการเข้าไปรับทราบถึงปัญหาจากพนักงานโดยตรง และเป็นการเน้นย้ำในเรื่องความปลอดภัยในการทำงาน

4. มีการจัดส่งพนักงานเข้าฝึกอบรมนอกสถานที่หรือการจัดฝึกอบรมหน้างาน ดังนี้

4.1 การทำงานกับสารเคมีอันตรายและตอบโต้เหตุฉุกเฉินกรณีสารเคตมีหกรั่วไหล

4.2 ความปลอดภัยในการทำงานกับไฟฟ้า

4.3 การปฐมพยาบาลเบื้องต้นและการฟื้นคืนชีพ

4.4 อบรมเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับหัวหน้างาน

4.5 อบรมเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระบริหาร

4.6 อบรมคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน

4.7 อบรมเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับเทคนิค

4.8 อบรมดับเพลิงขั้นต้นและซ้อมอพยพหนีไฟ

4.9 อบรมความปลอดภัยในการทำงานที่อับอากาศ 4 ผู้ (ผู้อนุญาต ผู้ควบคุม ผู้ช่วยเหลือ ผู้ปฏิบัติงาน)

และบริษัทยังให้ความรู้ในเรื่องความปลอดภัยในการทำงานบนที่สูง การดับเพลิงและอพยพในกรณีเกิดอัคคีภัย ซึ่งเป็นการสร้างความรู้และความสามารถไม่เพียงช่วยเหลือตนเองแต่ยังสามารถช่วยเหลือผู้อื่นและผู้อาศัยอยู่ในชุมชนใกล้เคียง จัดส่งพนักงานอบรมหลักสูตรเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานซึ่งได้รับวุฒิบัตร จป.วิชาชีพ ตลอดจนความรู้ในด้านต่างๆ เช่น เทคโนโลยีและสารสนเทศการใช้เครื่องจักรกลด้านบัญชีและอื่นๆ ที่พนักงานแต่ละคนจะสามารถนำความรู้มาใช้

การใช้สิทธิทางการเมือง

บริษัทเล็งเห็นความสำคัญของการทำหน้าที่พลเมืองที่ดีโดยให้การสนับสนุนให้กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานทำหน้าที่ในฐานะพลเมืองที่ดีตามกฎหมาย แต่ห้ามมิให้กระทำการใดๆ ที่ชี้นำหรือทำให้เข้าใจว่าบริษัทให้การสนับสนุนแก่พรรคการเมืองใดๆ หรือกลุ่มพลังใดๆ พนักงานมีสิทธิเข้าร่วมกิจกรรมทางการเมืองอย่างอิสระ นอกเหนือเวลางานและห้ามทำกิจกรรมทางการเมืองในนามบริษัท

ความรับผิดชอบต่อทรัพย์สินของบริษัท

ทรัพย์สินของบริษัท หมายถึง สังหาริมทรัพย์และอสังหาริมทรัพย์ ทั้งนี้ยังรวมข้อมูลเอกสารสิทธิ์ สิทธิบัตร ลิขสิทธิ์ และความลับต่างๆ ของบริษัท เจ้าหน้าที่และพนักงานทุกคนมีหน้าที่ในการรับผิดชอบในทรัพย์สินต่างๆ ของบริษัท

1. กรรมการ ผู้บริหาร และเจ้าหน้าที่พนักงาน ต้องไม่นำทรัพย์สินต่างๆ ของบริษัทไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว หรือ ผู้อื่น ยกเว้นกรณีฉุกเฉินที่ได้รับอนุญาตจากผู้มีอำนาจแล้วเท่านั้น

2. พนักงานมีหน้าที่รับผิดชอบมิให้ทรัพย์สินของบริษัท สูญเสีย สูญหาย หรือเสื่อมค่าโดยเปล่าประโยชน์ทรัพย์สินต่างๆ ของบริษัทควรนำมาใช้ในการดำเนินกิจการของบริษัทเพื่อให้ได้ประสิทธิภาพของการดำเนินงานและคุ้มค่าทรัพย์สินสูงสุด

3. พนักงานไม่ควรกระทำการปรับเปลี่ยน แก้ไข หรือตกแต่งทรัพย์ของบริษัทก่อนได้รับอนุญาตจากผู้ที่มีอำนาจแล้วเท่านั้น

4. ห้ามมิให้พนักงาน ปลอมแปลง แก้ไข และ / หรือตกแต่งเอกสารของบริษัทโดยมิชอบ

5. ในกรณีทรัพย์สินเป็นคอมพิวเตอร์ ห้ามมิให้พนักงานนำโปรแกรมละเมิดลิขสิทธิ์ หรือ โปรแกรมผิดกฎหมายใดๆ มาลงในเครื่องของบริษัท กรรมการและ พนักงานควรใช้อินเตอร์เน็ตในการหาข้อมูล และหลีกเลี่ยงเว็บไซต์ที่ไม่ควร ดังนี้ เว็บไซต์ผิดกฎหมาย ตลอดจนเว็บไซต์ที่ละเมิดจารีตประเพณี หรือ ศีลธรรมอันดีงาม

สิทธิในการร้องเรียน

บริษัทมีการจัดประชุมพนักงานระดับต่างๆ โดยเปิดโอกาสให้ทุกคนมีอิสระในการแสดงความคิดเห็นได้อย่างเปิดเผยหรือในกรณีที่พนักงานมีความประสงค์จะร้องเรียนเรื่องราวต่างๆ ก็สามารถทำได้โดยการส่งจดหมายส่งไปยัง

ประธานกรรมการบริหาร หรือ คณะกรรมการตรวจสอบ

บริษัท ทีเอสทีอี จำกัด (มหาชน)

90 หมู่ 1 ซอยสยามไซโล ถนนปู่เจ้าสมิงพรายตำบลสำโรงกลาง

อำเภอพระประแดง จังหวัดสมุทรปราการ 10130

การดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม

เนื่องจากบริษัทดำเนินธุรกิจขนถ่ายสินค้าขึ้นเรือเดินสมุทร ซึ่งบริเวณสถานที่ประกอบการตั้งอยู่ริมแม่น้ำเจ้าพระยาตลอดจนภายในบริเวณคลังสินค้าสถานีเก็บ และ ขนถ่ายน้ำตาล ตั้งอยู่ติดกับชุมชนที่มีผู้อาศัยกันมาเป็นเวลานาน ดังนั้นการดำเนินธุรกิจบริษัทมีความตระหนักถึงผลกระทบต่อชุมชนและสภาพแวดล้อมซึ่งมีความสัมพันธ์กันอย่างแยกกันไม่ออก โดยสรุปเป็นดังนี้.-

- ในด้านของเศษขยะ ของเสีย สิ่งปฏิกูล น้ำมัน หรือ สารเคมีต่างๆ บริษัทจัดให้มีการดูแลอย่างรัดกุมป้องกันมิให้มีการตกหล่น หรือ ไหลลงสู่แม่น้ำ มีการว่าจ้างพนักงานดูแลการจัดเก็บและรักษาความสะอาดตลอดจนประสานงานกับหน่วยงานราชการที่รับผิดชอบดูแลเกี่ยวกับการเก็บขยะสิ่งปฏิกูลต่างๆ ภายในบริเวณและส่วนที่อยู่ติดกับชุมชนที่พักอาศัยให้สะอาดเรียบร้อยอย่างสม่ำเสมอ

- จัดทำและดูแลเกี่ยวกับท่อระบายน้ำ จัดทำบ่อพักเพื่อดักไขมัน และ บำบัดน้ำเสีย มีการนำตัวอย่างน้ำจากจุดต่างๆ ส่งไปตรวจสอบคุณภาพให้อยู่ในมาตรฐาน โดยตรวจวัดค่า Ph., BOD, Ammonium-Nitrogen, Suspended และอื่นๆ เป็นประจำทุก 3 เดือน

- จัดการดูแลผลกระทบเกี่ยวกับเสียงในขณะปฏิบัติงานเพื่อมิให้รบกวนคนที่พักอาศัยในบริเวณข้างเคียง

- สร้างเขื่อนคันล้อมรอบถังน้ำมันด้วยวัสดุที่มีความมั่นคงแข็งแรงสำหรับรองรับปริมาณสินค้าที่อาจมีการล้น หรือ รั่วจากถังเก็บ

การร่วมพัฒนาชุมชนหรือสังคม

บริษัทกำหนดความรับผิดชอบต่อสังคมส่วนรวมเพื่อเป็นนโยบายให้กรรมการและพนักงานได้ปฏิบัติ ได้แก่

1. สนับสนุนกิจการใดๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อชุมชนและสังคมส่วนรวม

2. หลีกเลี่ยงการกระทำการใดๆ ที่ส่งผลเสียหายแก่ประเทศชาติ บ้านเมือง ชุมชน และสิ่งแวดล้อม

3. ไม่ส่งเสริมหรือให้ความร่วมมือใดๆ ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจผิดกฎหมาย หรือ เป็นภัยต่อส่วนรวมและความมั่นคงของประเทศ

สร้างจิตสำนึกและปลูกฝังความรับผิดชอบต่อสังคมและประเทศชาติในองค์กรแก่พนักงานทุกระดับ

6.2 จรรยาบรรณธุรกิจ

คณะกรรมการได้จัดให้มีจรรยาบรรณกรรมการ จรรยาบรรณพนักงาน จรรยาบรรณนักลงทุนสัมพันธ์เพื่อให้ความสำคัญในการดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใสและมีคุณธรรม จรรยาบรรณฉบับนี้ได้ทำการทบทวนและปรับปรุงอย่างสม่ำเสมอ โดยมีการจัดแบ่งหมวดหมู่และปรับปรุงเนื้อหาให้ชัดเจน ตลอดจนครอบคลุมหลักเกณฑ์และนโยบายต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งมีแนวปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียที่กว้างขึ้น ทั้งนี้ เพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจในปัจจุบันโดยพนักงานทุกท่านที่ได้ปฏิบัติตามจรรยาบรรณ เพื่อให้บริษัทสามารถบรรลุเป้าหมายการดำเนินธุรกิจได้อย่างยั่งยืนและเป็นที่ยอมรับของทุกฝ่าย การปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียอันได้แก่ ผู้ถือหุ้น พนักงาน ลูกค้า คู่ค้า และ เจ้าหน้าที่ คู่แข่งทางการค้า สิ่งแวดล้อม สังคม และ ส่วนรวมโดยได้เปิดเผยไว้บนเว็บไซต์บริษัท www.tstegroup.com

บริษัทฯ ได้จัดทำทบทวนจรรยาบรรณของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน (Code of Conduct) โดยได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทอย่างเป็นลายลักษณ์อักษรเพื่อประกาศให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ มีความเข้าใจและสามารถนำไปใช้เป็นแนวทางการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มได้อย่างครบถ้วน สอดคล้องตามนโยบายการกำกับ-ดูแลกิจการที่ดีทั้ง 5 หมวด ได้แก่ 1)สิทธิผู้ถือหุ้น 2)การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน 3)การคำนึงถึงบทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย 4)การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส 5)ความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท

ทั้งนี้ บริษัทได้มีการสื่อสารเผยแพร่ผ่านทาง Email ติดประกาศ และอบรมหลักสูตรจรรยาบรรณธุรกิจให้กับกรรมการ โดยผู้บริหารและพนักงานร้อยละ 100 พร้อมทั้งลงนามรับทราบ ซึ่งในปี 2568 บริษัทไม่พบว่ามีการกระทำที่ผิดจริยธรรมทางธุรกิจบริษัท

6.3 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญของนโยบาย แนวปฏิบัติ และระบบกำกับดูแลกิจการในรอบปี

คณะกรรมการบริษัทได้มีการทบทวนนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท นโยบายการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน และคู่มือบริหารความเสี่ยงด้านการทุจริตคอร์รัปชัน แนวปฏิบัติ และระบบการกำกับดูแลกิจการ กฎบัตรคณะกรรมการเป็นประจำทุกปี เพื่อให้มีความมั่นใจได้ว่าบริษัทได้มีการปรับปรุงนโยบาย แนวปฏิบัติ และระบบการกำกับดูแลกิจการอย่างต่อเนื่อง เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการกำกับดูแลและแสดงให้เห็นว่ามีการยกระดับมาตรฐานการกำกับดูแลกิจการของบริษัทที่สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2568 (CG Code) อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

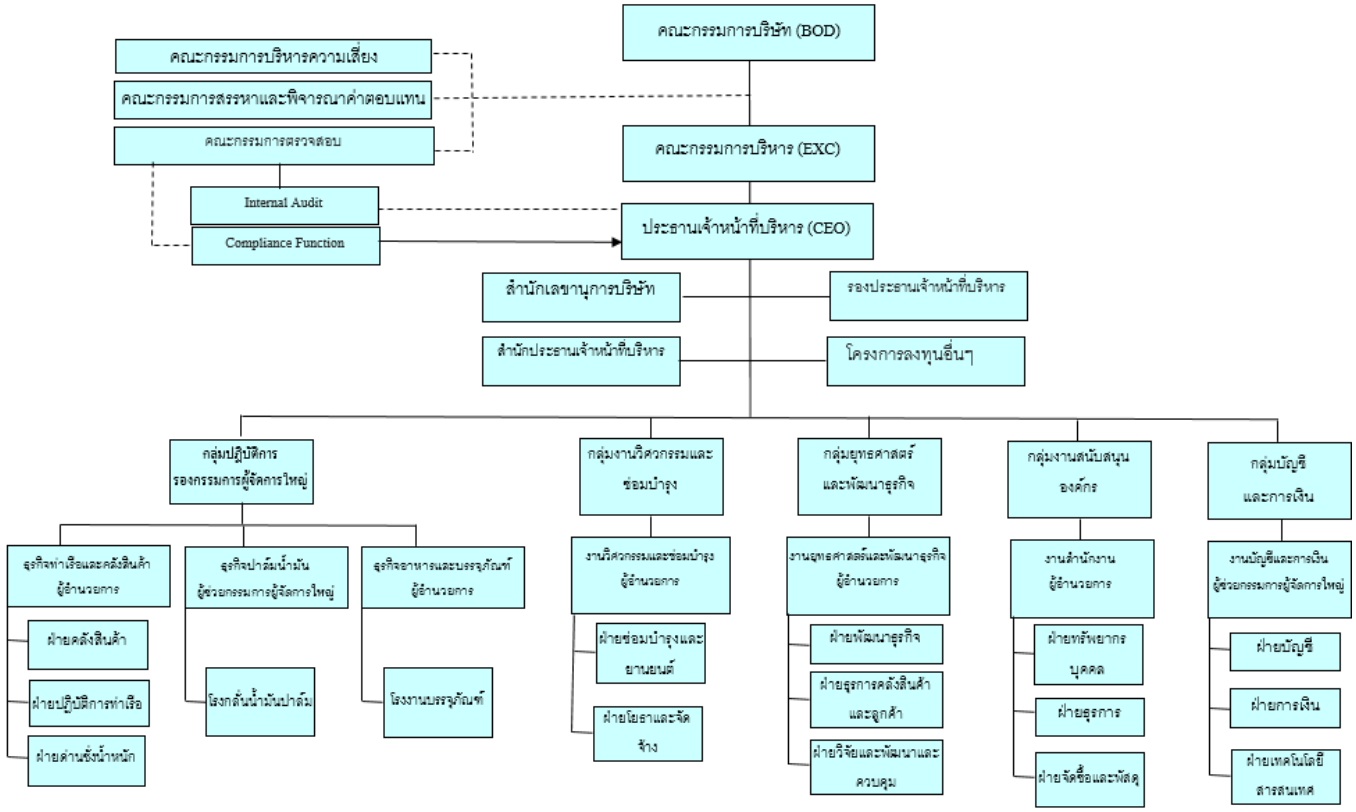
ทั้งนี้ ในรอบปี 2568 ที่ผ่านมาบริษัทฯ ได้รับการประเมินการกำกับดูแลกิจการที่ดีจากสมาคมกรรมการบริษัทไทยในระดับดีเลิศ (Corporate Governance Score Excellent) เกรด 5 ดาว และเป็นหนึ่งในบริษัท Top Quartile ของหุ้น ที่มี Market Capital 1,000 – 2,999 ล้านบาท และได้รับ AGM Scoring (100)

7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงาน และอื่นๆ

กรรมการและผู้บริหารของบริษัทควรปฏิบัติหน้าที่เพื่อประโยชน์ของบริษัทและผู้ถือหุ้น โดยมีโครงสร้างการบริหารที่ชัดเจน ถ่วงดุล และสามารถตรวจสอบได้ โดย

1. คณะกรรมการเข้าใจบทบาทหน้าที่ และความรับผิดชอบที่มีต่อผู้ถือหุ้น สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างเต็มที่
2. โครงสร้างคณะกรรมการและการจัดการ มีการตรวจสอบและถ่วงดุลกันอย่างเพียงพอ โดย
   ก. มีกรรมการอิสระอย่างน้อยหนึ่งในสามของจำนวนกรรมการทั้งหมด แต่ไม่น้อยกว่าสามคน
   ข. มีคณะกรรมการตรวจสอบ (Audit Committee) ซึ่งประกอบด้วย กรรมการตรวจสอบ อย่างน้อย 3 คน ที่ความเป็นอิสระ
   ค. มีการมอบอำนาจระหว่างคณะกรรมการ และฝ่ายจัดการที่ชัดเจน

7.1 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ



7.2 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการ

7.2.1 องค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท (Broad of Director)

โครงสร้างกรรมการบริษัทประกอบด้วยคณะกรรมการ 5 ชุด คือ คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนตามข้อบังคับบริษัทกำหนดให้บริษัทฯ มีคณะกรรมการเพื่อดำเนินธุรกิจของบริษัทประกอบด้วยกรรมการอย่างน้อย 5 คน โดยคณะกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนทั้งหมดจะต้องมีสัญชาติไทยและมีถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย และต้องประกอบด้วยคณะกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด แต่ต้องไม่น้อยว่า 3 คนตามกฎบัตรของคณะกรรมการบริษัท ปัจจุบันคณะกรรมการของบริษัท มีจำนวน 17 ท่าน ประกอบด้วย

กรรมการอิสระ (Independent Director) ปัจจุบันมี จำนวน 8 คน (คิดเป็นร้อยละ 47.05)

กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร (Non-Executive Director) ปัจจุบันมีจำนวน 15 คน (รวมกรรมการอิสระ 8 ท่าน คิดเป็นร้อยละ 88.24)

กรรมการที่เป็นผู้บริหาร (Executive Director) ปัจจุบันมีจำนวน 2 ท่าน (คิดเป็นร้อยละ 11.77)

กรรมการที่เป็นผู้หญิง ปัจจุบันมีจำนวน 5 ท่าน (คิดเป็นร้อยละ 29.41)

7.2.2 ข้อมูลคณะกรรมการและผู้มีอำนาจควบคุมบริษัทรายบุคคล

รายชื่อคณะกรรมการ	ตำแหน่ง	วาระการดำรงตำแหน่ง
1.นายปรีชา อรรถวิภัชน์	ประธานกรรมการบริษัท	เมษายน 2566 – เมษายน 2569
2. พล.ต.อ.มนู เมฆหมอก	รองประธานกรรมการบริษัท	เมษายน 2567 – เมษายน 2570
3.นายประภาส ชุติมาวรพันธ์	ประธานกรรมการบริหาร/กรรมการบริษัท	เมษายน 2567 – เมษายน 2570
4.นายสุวัฒน์ สัมมาชีพวิศวกุล	กรรมการบริษัท/ประธานกรรมการตรวจสอบ/ กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน/ กรรมการบริหารความเสี่ยง	เมษายน 2568 – เมษายน 2571
5.นายชนะชัย ชุติมาวรพันธ์	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร/กรรมการบริษัท/ กรรมการบริหารความเสี่ยง	เมษายน 2567 – เมษายน 2569
6.นายพงศ์ ชินธรรมมิตร	กรรมการบริษัท/รองประธานกรรมการบริหาร	เมษายน 2568 – เมษายน 2571
7.นางพวงทิพย์ ศิลปศาสตร์	กรรมการบริษัท/กรรมการตรวจสอบ/ กรรมการบริหารความเสี่ยง/ ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	เมษายน 2568 – เมษายน 2571
8.นางกรศิริ พิณรัตน์	กรรมการบริษัท/กรรมการตรวจสอบ/ ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง	เมษายน 2568 – เมษายน 2571
9.นางสาวจุฑาทิพย์ อรุณานนท์ชัย	กรรมการบริษัท/ กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	เมษายน 2566 – เมษายน 2569
10.นายชลัช ชินธรรมมิตร์	กรรมการบริษัท	เมษายน 2568 – เมษายน 2571
11.นายวินย์ ชินธรรมมิตร	กรรมการบริษัท	เมษายน 2566 – เมษายน 2569
12.นายธนดล สุจิภิญโญ	กรรมการบริษัท	เมษายน 2568 – เมษายน 2571
13.นางเยาวนุช เดชวิทักษ์	กรรมการบริษัท	เมษายน 2567 – เมษายน 2570
14.นายพัลลภ เหมะทักษิณ	กรรมการบริษัท	เมษายน 2567 – เมษายน 2570
15.นายกมนดนัย ชินธรรมมิตร์	กรรมการบริษัท	เมษายน 2566 – เมษายน 2569
16.นางสาวยุรพรรณ เจนลาภวัฒนกุล	กรรมการบริษัท	เมษายน 2567 – เมษายน 2570
17.นายธนากร เจริญวงศา	กรรมการบริษัท/กรรมการบริหารความเสี่ยง	เมษายน 2567 – เมษายน 2571

ตามข้อบังคับบริษัท กำหนดให้คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการไม่น้อยกว่า 5 คน รายชื่อคณะกรรมการบริษัท ทีเอสทีอี จำกัด (มหาชน) ณ ลงวันที่ 31 ธันวาคม 2568 ประกอบด้วย กรรมการ 17 ท่าน ไม่มีคุณสมบัติต้องห้าม ไม่มีประวัติการกระทำความผิดอาญาในความผิดที่เกี่ยวกับทรัพย์ซึ่งได้กระทำโดยทุจริต และไม่มีประวัติการทำรายการที่อาจเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทในรอบปีที่ผ่านมา

ทั้งนี้ ประธานกรรมการบริษัท เป็นกรรมการอิสระ ไม่มีอำนาจควบคุมบริษัทฯ และไม่เป็นบุคคลในครอบครัวเดียวกับประธานกรรมการ หรือเป็นสมาชิกในคณะกรรมการบริหารหรือคณะทำงาน หรือได้รับมอบหมายให้มีหน้าที่ความรับผิดชอบด้านการบริหารคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่ดำเนินการจัดการและกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ ตามกฎหมาย หลักเกณฑ์ และข้อบังคับของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย / สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ตลอดจนวัตถุประสงค์ และข้อบังคับของบริษัทฯ และปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ซื่อสัตย์สุจริต ระมัดระวัง

คณะกรรมการบริษัทตระหนักถึงความสำคัญเรื่องความหลากหลายในโครงสร้างของคณะกรรมการบริษัท (Board Diversity) โดยคำนึงถึง ความหลากหลายของชาติพันธุ์ เชื้อชาติ สัญชาติ ภูมิหลัง ความเท่าเทียมกันทางเพศ (Gender Diversity) อายุ ศาสนา ทักษะ วัฒนธรรม ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ และคุณลักษณะเฉพาะด้านที่จำเป็น อย่างเท่าเทียมและไม่เลือกปฏิบัติเพื่อส่งเสริมให้การปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทเป็นไปได้อย่างมีประสิทธิภาพ ผ่านการแลกเปลี่ยนความรู้ ความคิดเห็น ประสบการณ์ข้อมูลเชิงลึก อันจะนำไปสู่การตัดสินใจร่วมกันอย่างสร้างสรรค์และเป็นประโยชน์ และทำให้องค์กรบรรลุผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักขององค์กรได้อย่างยั่งยืน ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดเป้าหมายว่า คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการซึ่งเป็นผู้หญิงในจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 30 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด เพื่อส่งเสริมประเด็นความเท่าเทียมกันทางเพศ และบทบาทของผู้หญิง ซึ่งในปี 2568 บริษัทได้ระบุเป้าหมายดังกล่าวโดยมีกรรมการผู้หญิงทั้งหมด 5 ท่าน หรือคิดเป็นร้อยละ 29.41 % ของจำนวนกรรมการทั้งหมด

คณะกรรมการบริษัทได้ประเมินความหลากหลายทางทักษะกรรมการ Board Skills Matrix ที่จำเป็นและเหมาะสมกับการประกอบธุรกิจ ซึ่งประกอบด้วยทักษะ ความรู้ ความเชี่ยวชาญที่มีความจำเป็นต่อการดำเนินธุรกิจ อาทิ ด้านการ ขนส่งโลจิสติกส์ ท่าเรือ และศุลกากร ด้านบัญชี การเงิน ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ด้านกฎหมาย เป็นต้น โดยควรประกอบด้วยผู้มีความรู้ในธุรกิจของบริษัท อย่างน้อย 3 คน ด้านบัญชีอย่างน้อย 1 คน ดังนี้

รายชื่อ	Board Skills Matrix										
	ท่าเรือ/ศุลกากร	บริหารธุรกิจ	น้ำตาล	บัญชี การเงิน/การตรวจสอบ	กฎหมาย	วิศวกรรม	การตลาด/การจัดการ	พลังงาน/ทรัพยากรบุคคล/สังคม	คอมพิวเตอร์	ภาวะผู้นำ	การกำกับดูแลกิจการที่ดี
1.นายปรีชา อรรถวิภัชน์	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
2. พล.ต.อ.มนู เมฆหมอก					/					/	/
3.นายประภาส ชุติมาวรพันธ์	/	/	/	/	/		/			/	/
4.นายสุวัฒน์ สัมมาชีพวิศวกุล			/	/		/				/	/
5.นายชนะชัย ชุติมาวรพันธ์	/	/	/	/	/	/	/			/	/
6.นายพงศ์ ชินธรรมมิตร	/	/	/							/	/
7.นางพวงทิพย์ ศิลปศาสตร์		/		/			/	/	/	/	/
8.นางกรศิริ พิณรัตน์	/	/		/	/		/	/	/	/	/
9.นางสาวจุฑาทิพย์ อรุณานนท์ชัย		/	/	/	/				/	/	/
10.นายชลัช ชินธรรมมิตร์		/	/	/			/	/		/	/

รายชื่อ	Board Skills Matrix										
	ท่าเรือ/ศุลกากร	บริหารธุรกิจ	น้ำตาล	บัญชี การเงิน/การตรวจสอบ	กฎหมาย	วิศวกรรม	การตลาด/การจัดการ	พลังงาน/ทรัพยากรบุคคล/สังคม	คอมพิวเตอร์	ภาวะผู้นำ	การกำกับดูแลกิจการที่ดี
11.นายวินย์ ชินธรรมมิตร		/	/			/			/	/	/
12.นายธนดล สุจิภิญโญ	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
13.นางเยาวนุช เดชวิทักษ์		/		/						/	/
14.นายพัลลภ เหมะทักษิณ	/	/	/	/	/			/		/	/
15.นายกมนดนัย ชินธรรมมิตร์		/	/	/					/	/	/
16.นางสาวยุรพรรณ เจนลาภวัฒนกุล		/	/	/			/		/	/	/
17.นายธนากร เจริญวงศา	/	/	/			/	/	/		/	/

ทั้งนี้ ในกรณีที่กรรมการและผู้บริหารระดับสูงของบริษัทฯ ว่างลง บริษัทฯ มีหลักเกณฑ์และกระบวนการในการสรรหากรรมการและผู้บริหารระดับสูงอย่างโปร่งใส คือ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนจะทำหน้าที่ในการพิจารณาสรรหากรรมการและผู้บริหารระดับสูงคนใหม่โดยมีหลักเกณฑ์ คือ จะพิจารณาจากคุณสมบัติ ความรู้ความสามารถประสบการณ์ในการทำงาน ทักษะจำเป็นที่ยังขาดอยู่ในคณะกรรมการบริษัทและผู้บริหารระดับสูง โดยไม่จำกัดเพศ และพร้อมอุทิศเวลาเพื่อปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มที่ รวมทั้งไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายและหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ทั้งนี้ ในการแต่งตั้งกรรมการของบริษัทฯ นั้น ส่วนหนึ่งจะพิจารณาจากฐานข้อมูลกรรมการ (Director Pool) หรือบริษัทที่ปรึกษาแล้วแต่กรณี (Professional Search Firm) ซึ่งจะก่อให้เกิดความหลากหลายในโครงสร้างของคณะกรรมการและจัดทำ Board Skills Matrix เพื่อกำหนดคุณสมบัติของกรรมการที่ต้องการสรรหา โดยพิจารณาจากทักษะที่จำเป็นที่ยังขาดอยู่ในคณะกรรมการและกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ เช่น หากบริษัทฯ มีกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจใหม่ที่นอกเหนือจากธุรกิจเดิมที่ดำเนินการอยู่ การสรรหากรรมการก็จำเป็นต้องสรรหาผู้มีคุณสมบัติและประสบการณ์ให้ตรงกับธุรกิจใหม่ที่บริษัทฯ จะดำเนินการต่อไป เพื่อเสนอคณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติแล้วแต่กรณีซึ่งถือเป็นกระบวนการในการแต่งตั้งกรรมการของบริษัทฯ ตัวอย่างคือ ในปี 2562 บริษัทฯ มีกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจท่าเรือคอนเทนเนอร์ ดังนั้น คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน จึงดำเนินการขั้นตอนที่กล่าวข้างต้นและเสนอคุณกรศิริ พิณรัตน์ เพื่อสนับสนุนกลยุทธ์ดังกล่าว ปี 2563 กรรมการ ที่มีทักษะด้านคอมพิวเตอร์ลาออก คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน จึงดำเนินการขั้นตอนที่กล่าวข้างต้นและเสนอคุณยุรพรรณ เจนลาภวัฒนกุล ที่มีทักษะทางด้านคอมพิวเตอร์ และมีความรอบรู้ในด้านธุรกิจน้ำตาลเพื่อเสนอเป็นกรรมการ เป็นต้น

การถือหลักทรัพย์ของกรรมการและผู้บริหารทั้งทางตรงและทางอ้อมที่มีการเปลี่ยนแปลงระหว่างปี 2567 – 2568

รายชื่อกรรมการ	หุ้นสามัญบริษัท (จำนวนหุ้น)			สัดส่วนการถือหุ้นของบริษัท
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	เพิ่ม/ (ลด) ระหว่างรอบปีบัญชี	
1.นายปรีชา อรรถวิภัชน์*	15,681	15,681	-	0.00
2. พล.ต.อ.มนู เมฆหมอก*	-	-	-	-
2.นายประภาส ชุติมาวรพันธ์ (รวมคู่สมรส)	25,266,666 3,536,035	25,715,366 3,536,035	448,700 -	6.71 0.92
3.นายสุวัฒน์ สัมมาชีพวิศวกุล*	-	-	-	-
4.นายชนะชัย ชุติมาวรพันธ์	63,818,515	63,818,515	-	16.65
5.นายพงศ์ ชินธรรมมิตร	-	-	-	-
6.นางพวงทิพย์ ศิลปศาสตร์*	-	-	-	-
7.นางกรศิริ พิณรัตน์*	-	-	-	-
8.นางสาวจุฑาทิพย์ อรุณานนท์ชัย*	153,331	153,331	-	0.04
9.นายชลัช ชินธรรมมิตร์	191,664	191,664	-	0.05
10.นายวินย์ ชินธรรมมิตร	2,860,480	2,860,480	-	0.75
11.นายธนดล สุจิภิญโญ (รวมคู่สมรส)	3,484,900 27,206,675	3,484,900 27,206,675	- -	0.91 7.10
12.นางเยาวนุช เดชวิทักษ์	31,299,893	31,299,893	-	8.17
13.นายพัลลภ เหมะทักษิณ *	400	400	-	0.00
14.นายกมนดนัย ชินธรรมมิตร์	225,806	225,806	-	0.06
15.นางสาวยุรพรรณ เจนลาภวัฒนกุล*	-	-	-	-
17.นายธนากร เจริญวงศา	100	100	-	0.00
ผู้บริหาร				
1.นางสาวอมรรัตน์ หัตถกรรม	-	-	-	-

หมายเหตุ * หมายถึงกรรมการอิสระ

7.2.3 บทบาท หน้าที่ ความรับผิดชอบและอำนาจดำเนินการของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้จัดให้มีแนวการปฏิบัติที่ดีตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ซึ่งถือเป็นจรรยาบรรณธุรกิจ (Code of Conduct) และได้ประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน พร้อมทั้งเปิดเผยไว้บนเว็บไซต์ โดยให้ถือเป็นนโยบายที่ใช้กับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับชั้นของบริษัทฯ ซึ่งต้องศึกษาทำความเข้าใจและปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ ทั้งการปฏิบัติตามลายลักษณ์อักษร และการปฏิบัติตามเจตนารมณ์แห่งความซื่อสัตย์ (The Spirit of Integrity) และเพื่อให้มั่นใจว่าพนักงานทุกคนมีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับกฎระเบียบ ข้อบังคับ รวมถึงแนวทางปฏิบัติต่างๆ และสามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างถูกต้องเหมาะสม บริษัทฯ ได้ทยอยดำเนินการทดสอบพนักงานเกี่ยวกับกฎเกณฑ์และการปฏิบัติงานเป็นระยะ และมีการนำผลที่ได้มาประเมินระดับความรู้ความเข้าใจของพนักงานเพื่อการปรับปรุงและพัฒนาให้ถูกต้อง รวมถึงเป็นส่วนหนึ่งในการพิจารณาผลการปฏิบัติงานของพนักงานในรอบการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี

คณะกรรมการทำหน้าที่ในการกำหนดวิสัยทัศน์และพันธกิจของบริษัทฯ และส่งเสริมให้มีการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพควบคู่ไปกับกำหนดนโยบายเรื่องการรักษาสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัย รวมถึงในการปฏิบัติงานและสภาพแวดล้อมในการทำงาน เพื่อให้ผู้บริหารและพนักงานมีจุดมุ่งหมายในการดำเนินงานไปในทิศทางเดียวกันซึ่งในปี 2568 คณะกรรมการได้มีการพิจารณาทบทวนและอนุมัติวิสัยทัศน์ ภารกิจ กลยุทธ์ เป้าหมาย และทิศทางการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ

รวมถึงทบทวนนโยบายที่สำคัญให้มีความเหมาะสมและสอดคล้องต่อการดำเนินธุรกิจตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี เช่น นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี นโยบายการต่อต้านการทุจริต เป็นต้น

คณะกรรมการได้ติดตามดูแลให้มีการนำกลยุทธ์ของบริษัทฯ ไปปฏิบัติ โดยในการประชุมคณะกรรมการทุกครั้ง คณะกรรมการได้ติดตามผลการดำเนินงานของฝ่ายบริหาร โดยกำหนดให้มีการรายงานผลการดำเนินงานและผลประกอบการของบริษัทฯ ทั้งในส่วนของเป้าหมายทางการเงิน และเป้าหมายที่ไม่ใช่ตัวเงิน อาทิเช่น การขอหนังสือรับรอง ISO22000, FSSC22000 และ BRC ของ TSO (บริษัทในเครือ) เป็นต้น และแผนงานต่างๆ เพื่อให้เป็นไปตามกลยุทธ์ที่วางไว้ บทบาท หน้าที่ ความรับผิดชอบ และอำนาจดำเนินการของคณะกรรมการบริษัท มีรายละเอียด ดังนี้

1. ดูแลและจัดการบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์และข้อบังคับของบริษัทรวมทั้งมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นด้วยความซื่อสัตย์และรักษาผลประโยชน์ของบริษัท

2. กำหนดนโยบายและทิศทางการดำเนินงานของบริษัทและกำกับดูแล (Monitor and Supervise) ให้ฝ่ายจัดการดำเนินการให้เป็นไปตามนโยบายที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลเพื่อเพิ่มมูลค่าทางเศรษฐกิจสูงขึ้นให้แก่กิจการและสร้างผลตอบแทนที่ดีให้แก่ผู้ถือหุ้น

3. ควบคุมกำกับดูแลการบริหารและการจัดการของคณะกรรมการบริหารให้เป็นไปตามนโยบายที่ได้รับมอบหมายเว้นแต่เรื่องดังต่อไปนี้คณะกรรมการต้องได้รับอนุมัติจากผู้ถือหุ้นก่อนการดำเนินการ

3.1 เรื่องที่กฎหมายกำหนดให้ต้องได้รับมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น

3.2 การทำรายการที่เกี่ยวโยงกันที่มีมูลค่าเกินกว่าร้อยละ 3 ของสินทรัพย์ที่มีตัวตนสุทธิตามงบการเงินรวมล่าสุด

3.3 การได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินที่สำคัญที่มีมูลค่าเกินกว่าร้อยละ 50 ของสินทรัพย์รวมตามงบการเงินรวมล่าสุด

และในกรณีดังต่อไปนี้จะต้องได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการและที่ประชุมผู้ถือหุ้นด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า 3 ใน 4 ของจำนวนเสียงทั้งหมดของผู้ถือหุ้นที่เข้าประชุมและมีสิทธิออกเสียงลงคะแนน

(ก) การขายหรือโอนกิจการของบริษัท ทั้งหมดหรือบางส่วนที่สำคัญ

(ข) การซื้อหรือรับโอนกิจการของบริษัทอื่นหรือบริษัทเอกชนมาเป็นของบริษัท

(ค) การทำ แก้ไข หรือเลิกสัญญาเกี่ยวกับการให้เช่ากิจการของบริษัท ทั้งหมดหรือบางส่วนที่สำคัญการ มอบหมายให้บุคคลอื่นเข้าจัดการธุรกิจของบริษัท หรือ การรวมกิจการกับบุคคลอื่นโดยมีวัตถุประสงค์จะแบ่งกำไรขาดทุนกัน

(ง) การแก้ไขเพิ่มเติมหนังสือบริคณห์สนธิหรือข้อบังคับ

(จ) การเพิ่มทุน การลดทุน การออกหุ้นกู้ การควบหรือเลิกบริษัท

(ฉ) การใดที่พระราชบัญญัติหลักทรัพย์ หรือประกาศตลาดหลักทรัพย์กำหนดให้ต้องได้รับมติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น เช่น การได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ของบริษัทจดทะเบียน หรือ รายการที่เกี่ยวโยงกัน

4. พิจารณาให้ความเห็นชอบนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลและแผนพัฒนาผู้บริหาร รวมถึงการกำหนดค่าตอบแทน สรรหาและกำหนดผู้สืบทอดตำแหน่งผู้บริหารระดับสูงและประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการผู้จัดการ รวมทั้งดูแลให้บริษัทมีกระบวนการที่มีประสิทธิผลในการประเมินผลงานของผู้บริหารระดับสูง

5. ดูแลให้มีการกำกับตรวจสอบ ทั้งจากผู้ตรวจสอบภายใน และผู้สอบบัญชีภายนอกให้ทำหน้าที่อย่างมีประสิทธิผล

6. อนุมัติงบการเงินประจำไตรมาสรายงวดและประจำปีและดูแลให้มีการจัดทำงบการเงินให้เป็นไปตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป

7. คณะกรรมการจะดำเนินการจัดให้มีการประชุมเดือนละ 1 ครั้ง และ/หรือ ในกรณีที่มีเรื่องที่จะต้องให้คณะกรรมการพิจารณาซึ่งไม่ได้อยู่ในระยะเวลาที่เหมาะสมในการประชุมประจำเดือนก็จะจัดให้มีการประชุมคณะกรรมการเพิ่มขึ้นตามที่เห็นสมควร

- มีการกำหนดระเบียบการประชุมวาระหลักของการประชุมไว้ล่วงหน้าอย่างชัดเจนตลอดปี เช่น ระเบียบวาระเพื่อรับรอง เพื่อทราบ เพื่อพิจารณาและระเบียบวาระอื่นๆ
- การพิจารณาระเบียบวาระต่างๆ จะต้องคำนึงถึงผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นและผู้ที่เกี่ยวข้องอย่างเป็นธรรม
- เปิดโอกาสให้มีการแสดงความเห็นอย่างมีอิสระ
- กำหนดเวลาในการพิจารณาแต่ละวาระไว้อย่างเพียงพอ เพื่อการอภิปรายและแสดงความคิดเห็นอย่างรอบคอบ
- ประธานกรรมการเป็นผู้ดูแลให้ใช้เวลาในการประชุมอย่างเหมาะสม

8. รับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้นโดยจัดให้มีช่องทางในการสื่อสารกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทอย่างเหมาะสม

9. มีความตั้งใจและมีจริยธรรม (Honesty and Integrity) ในการดำเนินธุรกิจ

10. กรรมการอาจแสวงหาผู้เชี่ยวชาญจากสาขาวิชาชีพต่างๆ เพื่อการตัดสินใจที่ถูกต้องแม่นยำ

11. กรรมการต้องมีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ที่จะเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจมีความสนใจในกิจการของบริษัทที่ตนเองเป็นกรรมการ

12. คณะกรรมการบริษัทต้องจัดให้มีการประชุมผู้ถือหุ้นเป็นการประชุมใหญ่สามัญประจำปีภายในไม่เกินสี่เดือนนับแต่วันปิดบัญชีทำงบดุลงวดสิ้นปีของบริษัท การประชุมคราวอื่นๆ ให้เรียกว่าการประชุมวิสามัญคณะกรรมการจะเรียกประชุมผู้ถือหุ้นเป็นการประชุมวิสามัญเมื่อใดก็ได้สุดแต่จะเห็นสมควร

13. คณะกรรมการบริษัทต้องจัดให้มีการทำงบดุลและบัญชีกำไรขาดทุน ณ วันสิ้นสุดของรอบปีของบริษัทเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นในการประชุมสามัญประจำปี เพื่อพิจารณาอนุมัติงบดุลและบัญชีกำไรขาดทุนนี้ และคณะกรรมการบริษัทต้องจัดให้ผู้สอบบัญชีตรวจสอบให้เสร็จสิ้นก่อนการนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น

วาระการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท

กรรมการบริษัทจะได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งเป็นเวลา 3 ปี เพื่อความต่อเนื่องในการดำเนินงานวาระของการดำรงตำแหน่งอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามมติอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท ในกรณีที่กรรมการดำรงตำแหน่งจนครบวาระ ที่ประชุมคณะกรรมการจะพิจารณาผลการดำเนินงานของกรรมการที่ครบวาระว่ากรรมการผู้ที่ครบวาระนั้นได้สละเวลาในการปฏิบัติหน้าที่ตามบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบได้อย่างเต็มความสามารถหรือไม่ซึ่งเมื่อคณะกรรมการพิจารณาและเห็นว่ามีความเหมาะสมก็จะพิจารณาแต่งตั้งกรรมการผู้ที่ครบวาระนั้นให้กลับเข้าดำรงตำแหน่งต่อไปอีกวาระหนึ่งและนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป หากกรรมการประสงค์จะลาออกจากการเป็นกรรมการก่อนหมดวาระต้องแจ้งความประสงค์เป็นลายลักษณ์อักษรต่อคณะกรรมการบริษัท

การกำหนดจำนวนวาระที่จะดำรงตำแหน่งติดต่อกันได้นานที่สุดคณะกรรมการบริษัทมีความเห็นว่า เนื่องจากการดำเนินธุรกิจของบริษัทแม้จะเป็นการดำเนินธุรกิจบริการแต่ลูกค้าหลักเป็นลูกค้าในอุตสาหกรรมน้ำตาลซึ่งดำเนินธุรกิจที่มีความเกี่ยวข้องกับส่วนราชการหลายหน่วยงานตลอดจนชาวไร่และอื่นๆ ดังนั้นผู้ที่จะดำรงตำแหน่งกรรมการจะต้องมีความรู้ความสามารถและประสบการณ์ทางด้านธุรกิจอุตสาหกรรมน้ำตาลและเป็นผู้ถือหุ้นและตัวแทนผู้ถือหุ้นใหญ่ ซึ่งได้แก่โรงงานน้ำตาล จึงไม่ได้กำหนดจำนวนวาระที่จะดำรงตำแหน่งติดต่อกันได้นานที่สุด อย่างไรก็ตามการพิจารณาจะคำนึงถึงความรู้ความสามารถตลอดจนความเหมาะสมของกรรมการแต่ละท่านที่ครบวาระการดำรงตำแหน่งจะกลับเข้ามาดำรงตำแหน่งต่อไปอีก

การประชุมคณะกรรมการ

บริษัท มีการกำหนดการประชุมคณะกรรมการบริษัท ไว้อย่างเป็นทางการล่วงหน้าตลอดปี ปีละ 12 ครั้ง โดยปกติประชุมเดือนละ 1 ครั้ง และอาจมีการเรียกประชุมพิเศษเพิ่มตามความจำเป็นเพื่อให้กรรมการของบริษัท ได้รับทราบและจัดสรรเวลาเพื่อเข้าร่วมประชุมพิเศษตามความจำเป็นในการประชุมแต่ละครั้ง

ประธานกรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ร่วมกันกำหนดระเบียบวาระการประชุมที่ชัดเจนตั้งแต่เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่ผ่านมา เรื่องเสนอเพื่อทราบและเรื่องเสนอเพื่อพิจารณา มีเอกสารประกอบการประชุมที่ครบถ้วน เพียงพอ และ

จัดส่งให้กับคณะกรรมการล่วงหน้าก่อนวันประชุม 7 วัน เพื่อให้คณะกรรมการบริษัท ได้มีเวลาศึกษาข้อมูลอย่างเพียงพอและ/หรือสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมจากผู้ที่บริษัทกำหนดไว้ก่อนเข้าร่วมประชุม การประชุม แต่ละครั้งใช้เวลาประมาณ 2-3 ชั่วโมง ในการประชุมกรรมการทุกคนมีโอกาสอภิปรายและแสดงความคิดเห็น อย่างเปิดเผย มีการจดบันทึกเป็นลายลักษณ์อักษรและจัดเก็บรายงานการประชุมที่ผ่านการรับรองแล้วจากคณะกรรมการบริษัทเพื่อให้กรรมการและผู้ที่เกี่ยวข้องตรวจสอบอ้างอิงได้

อนึ่ง ในการประชุมคณะกรรมการหากมีเรื่องพิจารณาเกี่ยวกับการทำธุรกรรมต่างๆ ที่มีกรรมการ หรือผู้บริหารที่มีส่วนได้เสียหรือมีส่วนที่เกี่ยวข้องแล้ว กรรมการหรือผู้บริหารที่มีส่วนได้เสียจะไม่เข้าร่วมการประชุมพิจารณาในเรื่องนั้นๆ

การลงมติในที่ประชุมจะเป็นไปตามกฎหมาย คือให้ถือเสียงข้างมาก โดยให้กรรมการคนหนึ่งมีหนึ่งเสียงในการลงคะแนน อย่างไรก็ตามแม้ว่าข้อบังคับจะกำหนดองค์ประชุมขั้นต่ำไว้ **คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบายเพิ่มขึ้นนอกเหนือจากที่กำหนดไว้ว่าจำนวนองค์ประชุมขั้นต่ำของคณะกรรมการบริษัทที่จะลงมติในแต่ละวาระจะต้องมีกรรมการอยู่ไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของกรรมการทั้งหมดของบริษัท**

การถ่วงดุลของกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร บริษัทมีกรรมการตรวจสอบ 3 ท่านที่มีความเป็นอิสระ ซึ่งเพียงพอ และสามารถถ่วงดุลและตรวจทานการบริหารงานของ คณะกรรมการได้อีกทั้งบริษัทได้แยกตำแหน่งประธานกรรมการ และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร / กรรมการผู้จัดการใหญ่ ไม่เป็นบุคคล เดียวกัน เพื่อเป็นการแบ่งแยกหน้าที่ระหว่างการกำาหนดนโยบายการกำกับดูแล และการบริหารงานประจำโดยมีการแบ่งแยก หน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริหารไว้อย่างชัดเจน เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานได้ อย่างโปร่งใส มีการถ่วงดุลอำนาจอย่างเพียงพอ ทั้งนี้มติการอนุมัติการทำรายการที่สำคัญยังคงต้องได้รับการอนุมัติจากที่ ประชุมคณะกรรมการบริษัทหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นตามแต่กรณี นอกจากนี้ อำนาจที่มอบให้คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการบริหาร และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร กรรมการผู้จัดการใหญ่ เป็นการมอบอำนาจที่ไม่ทำให้บุคคลที่มีส่วนได้เสียสามารถอนุมัติรายการใดๆ ที่ตนเอง หรือ บุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของตนเองทำร่วมกับบริษัท หรือ

คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารมีการประชุมกันเองตามความเหมาะสม โดยไม่มีกรรมการที่เป็นผู้บริหาร หรือฝ่ายบริหารเข้าร่วมในการประชุม เพื่อเปิดโอกาสให้อภิปรายปัญหาต่างๆ ทั้งที่เกี่ยวกับธุรกิจของบริษัทฯ เช่น กลยุทธ์การบริหารงาน แนวทางการเติบโตอย่างยั่งยืน หรือ เรื่องอื่นๆ ที่อยู่ ในความสนใจ โดยในปี 2568 ได้มีการประชุมของกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร รวม 1 ครั้ง เมื่อวันที่ 18 ธันวาคม 2568

การแต่งตั้งและถอดถอนกรรมการบริษัท สรุปได้ดังนี้

1. กรรมการของบริษัทเลือกตั้งโดยที่ประชุมผู้ถือหุ้น โดยมีจำนวนไม่น้อยกว่าห้าคน ซึ่งกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดต้องมีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักรและมีกรรมการที่เป็นอิสระไม่น้อยกว่า 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด ซึ่งปัจจุบันบริษัท มีกรรมการอิสระจำนวน 8 คน จากจำนวนกรรมการทั้งหมด 17 คน โดยกรรมการอิสระทุกท่านมีคุณสมบัติตามที่กฎหมายและข้อบังคับกำหนด

2. ให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเลือกตั้งกรรมการที่มีคุณสมบัติเหมาะสมตามหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

(1) ผู้ถือหุ้นรายหนึ่งมีคะแนนเสียงเท่ากับจำนวนหุ้นที่ตนถือ

(2) ผู้ถือหุ้นแต่ละรายจะใช้คะแนนเสียงที่มีอยู่ทั้งหมดตาม (1) เลือกตั้งบุคคลคนเดียวหรือหลายคนเป็นกรรมการก็ได้ แต่จะแบ่งคะแนนเสียงให้แก่ผู้ใดมากน้อยเพียงใดไม่ได้

(3) บุคคลซึ่งได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับลงมาเป็นผู้ได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการเท่าจำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือจะเลือกตั้งในครั้งนั้น

(4) ในกรณีที่บุคคลซึ่งได้รับการเลือกตั้งในลำดับถัดลงมามีคะแนนเสียงเท่ากันเกินจำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้นให้ผู้เป็นประธานในที่ประชุมนั้นเป็นผู้ออกเสียงชี้ขาด

3. ในการประชุมสามัญประจำปีทุกครั้งให้กรรมการออกจากตำแหน่งตามวาระหนึ่งในสามเป็นอัตรา ถ้าจำนวนกรรมการที่จะแบ่งออกให้ตรงเป็นสามส่วนไม่ได้ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้ที่สุดกับส่วนหนึ่งในสามกรรมการที่จะต้องออกจากตำแหน่งในปีแรกและปีที่สองภายหลังจดทะเบียนบริษัทนั้น ให้กรรมการจับสลากกันว่าผู้ใดจะออก ส่วนในปีที่สามและปีหลังๆ ต่อไปให้กรรมการคนที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดเป็นผู้ออกจากตำแหน่ง

4. นอกจากการพ้นตำแหน่งตามวาระแล้ว กรรมการพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

(1) ตาย

(2) ลาออก

(3) ขาดคุณสมบัติหรือมีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา 68 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535

(4) ที่ประชุมผู้ถือหุ้นลงมติให้ออก

(5) ศาลมีคำสั่งให้ออก

5. กรรมการคนใดจะลาออกจากตำแหน่งให้ยื่นใบลาออกต่อบริษัท การลาออกมีผลนับแต่วันที่ใบลาออกไปถึงบริษัท

6. ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลงเพราะเหตุอื่น นอกจากถึงคราวออกตามวาระให้คณะกรรมการเลือกบุคคลซึ่งมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา 68 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ.2535 ตามที่คณะกรรมการสรรหาได้พิจารณาและเสนอที่ประชุมคณะกรรมการเพื่อพิจารณาเข้าเป็นกรรมการแทนในการประชุม คณะกรรมการคราวถัดไป เว้นแต่วาระของกรรมการจะเหลือน้อยกว่าสองเดือน บุคคลซึ่งเข้าเป็นกรรมการแทนดังกล่าวจะอยู่ในตำแหน่งกรรมการได้เพียงวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการที่ตนแทน

มติของคณะกรรมการตามวรรคหนึ่งต้องประกอบด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ของจำนวนกรรมการที่ยังเหลืออยู่

7. ที่ประชุมผู้ถือหุ้นอาจลงมติให้กรรมการคนใดคนหนึ่งออกจากตำแหน่งก่อนถึงคราวออกตามวาระได้ด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ของจำนวนผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและมีสิทธิออกเสียงและมีหุ้นนับรวมกันไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนหุ้นที่ถือโดยผู้ถือหุ้นที่มาประชุมและมีสิทธิออกเสียง

8. กรรมการจะเป็นผู้ถือหุ้นของบริษัทหรือไม่ก็ได้

บทบาทหน้าที่ของประธานกรรมการ

ประธานกรรมการมีบทบาทหน้าที่กำกับดูแลการใช้นโยบาย และแนวทางปฏิบัติงานเชิงกลยุทธ์ของฝ่ายจัดการ รวมทั้งให้คำแนะนำและสนับสนุนการดำเนินธุรกิจของฝ่ายจัดการ แต่ไม่มีส่วนร่วมในการบริหารงานประจำของบริษัทฯ ประธานกรรมการเป็นผู้ทำหน้าที่เป็นประธานในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทและที่ประชุมผู้ถือหุ้น และสนับสนุนให้กรรมการทุกคนมีส่วนร่วมในการประชุม ตลอดจนดูแลให้การประชุมคณะกรรมการบริษัทและผู้ถือหุ้นดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพจนสำเร็จลุล่วง

เพื่อให้การแบ่งแยกอำนาจหน้าที่ในเรื่องการกำหนดนโยบายบริษัทฯ การบริหารงานของบริษัทฯ แยกจากกันอย่างชัดเจน บริษัทฯ จึงกำหนดให้ประธานกรรมการ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เป็นคนละบุคคลกัน โดยประธานกรรมการมีบทบาทหน้าที่ ดังนี้

1. เรียกประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ โดยประธานหรือผู้ซึ่งได้รับมอบหมายส่งหนังสือเชิญประชุมไปยังกรรมการไม่น้อยกว่า 7 วัน ก่อนวันประชุม เว้นแต่กรณีจำเป็นเร่งด่วน กรรมการ 2 คนขึ้นไปอาจร้องขอให้เรียกประชุมคณะกรรมการก็ได้ เป็นประธานในการประชุมผู้ถือหุ้น ตลอดจนมีบทบาทในการกำหนดระเบียบวาระการประชุมร่วมกับกับประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

2. มีบทบาทในการควบคุมการประชุมให้มีประสิทธิภาพ เป็นไปตามระเบียบข้อบังคับฯ สนันสนุน และเปิดโอกาสให้กรรมการแสดงความคิดเห็นอย่างเป็นอิสระ

3.สนับสนุนให้คณะกรรมการบริษัท ปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถ ตามขอบเขตอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบและตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

4.ดูแล ติดตาม การบริหารของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยอื่นๆ ให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้

5.เป็นผู้ลงคะแนนเสียงชี้ขาดในกรณีที่ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท มีการลงคะแนนเสียงและคะแนนเสียง ทั้งสองฝ่ายเท่ากัน

อนึ่ง ภายหลังจากการประชุมสิ้นสุดลง สำนักเลขานุการบริษัทจะรับผิดชอบในการจัดทำรายงานการประชุมและนำเสนอให้กรรมการบริษัทและผู้ที่เกี่ยวข้องได้แก้ไขเพิ่มเติมรายงานการประชุมให้มีความถูกต้อง ครบถ้วนตามที่ประชุม และเมื่อมีการแก้ไขแล้ว สำนักเลขาฯ จะนำรายงานการประชุมดังกล่าวให้ที่ประชุมรับรองในครั้งถัดไป และให้ประธานกรรมการบริษัท ซึ่งทำหน้าที่ประธานที่ประชุมลงลายมือรับรองความถูกต้อง ทั้งนี้รายงานการประชุมที่รับรองแล้ว จะถูกเก็บอย่างเป็นระบบทั้งในรูปแบบของเอกสารที่สำนักเลขาฯ และจัดเก็บในรูปแบบเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ พร้อมกับเอกสารประกอบวาระการประชุมต่างๆ เพื่อความสะดวกในการอ้างอิง

การประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี เป็นการประชุมที่กำหนดไว้ล่วงหน้าปีละ 1 ครั้ง ทั้งนี้ในกรณีที่มีเรื่องสำคัญเร่งด่วนที่จะต้องได้รับการพิจารณาและอนุมัติจากผู้ถือหุ้นคณะกรรมการบริษัทจะกำหนดเป็นครั้งๆ ไป โดยเป็นการประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น โดยคณะกรรมการบริษัทจะปฏิบัติตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชน พ.ศ.2535 และพระราชบัญญัติหลักทรัพย์ พ.ศ.2535 และกฎหมายต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกำหนดไว้เพื่อให้เป็นตามกฎหมายและหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

การประชุมกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร เป็นการประชุมกำหนดไว้ปีละ 1 ครั้ง จะเป็นการประชุมเฉพาะกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร โดยไม่มีประธานเจ้าหน้าที่บริหาร กรรมการผู้จัดการใหญ่ และฝ่ายบริหารอื่นๆ เข้าร่วมประชุม โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารมีโอกาสที่ได้ประชุมระหว่างกันเองเพื่อพิจารณาเกี่ยวกับประเด็นต่างๆ เกี่ยวกับฝ่ายจัดการอย่างอิสระ โดยไม่มีฝ่ายบริหารและสรุปผลให้ฝ่ายบริหารได้รับทราบ

บทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการบริหาร

1. กำหนดทิศทาง เป้าหมาย และนโยบายทางธุรกิจของบริษัทฯ

2. อนุมัติแผนงานและงบประมาณประจำปี รวมทั้งกำกับดูแลการปฏิบัติงานของฝ่ายจัดการให้เป็นไปตามกฎหมาย นโยบาย และแผนงานที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

3. ส่งเสริมให้จัดทำนโยบายการกำกับดูแลกิจการ จริยธรรมและจรรยาบรรณธุรกิจที่เป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อให้กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงาน ใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติในการดำเนินธุรกิจและติดตามให้มีการปฏิบัติอย่างจริงจัง

4. จัดให้มีระบบควบคุมภายในที่เพียงพอ เหมาะสม เพื่อให้มั่นใจว่าการทำรายงานต่างๆ ได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจมีการสอบทานและจัดทำบัญชีที่ถูกต้อง ตลอดจนมีระบบต่างๆ ที่สามารถป้องกันการนำทรัพย์สินของบริษัทฯ ไปใช้ในทางมิชอบ

บทบาทหน้าที่ของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เป็นหัวหน้าคณะผู้บริหารของบริษัทฯ (ซึ่งอาจเรียกชื่อตำแหน่งเป็นอย่างอื่น) รับผิดชอบต่อคณะกรรมการบริษัทในการบริหารจัดการงานของบริษัทฯ ให้บรรลุตามแผนที่วางไว้ และรายงานผลการบริหารต่อคณะกรรมการบริษัทฯ

1. บริหารกิจการของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามนโยบาย กฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัทฯ มติที่ประชุมผู้ถือหุ้น มติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร ตลอดจนระเบียบปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง

2. สั่งการหรือดำเนินการใดๆ ที่จำเป็นและสมควร เพื่อให้การดำเนินการตามข้อ 1. สำเร็จลุล่วงไปได้ด้วยดี และหากเป็นเรื่องสำคัญให้รายงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือ ที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร

3. พิจารณาและอนุมัติการบรรจุ แต่งตั้ง โอนย้าย ถอดถอน รวมถึงพิจารณาความดีความชอบ มาตรการทางวินัย ตลอดจนกำหนดค่าตอบแทนและสวัสดิการของพนักงาน ทั้งนี้ การดำเนินการต่างๆ ต้องไม่ขัดแย้งกับอำนาจของคณะกรรมการบริหารเป็นผู้รับมอบอำนาจของบริษัทฯ ในการบริหารกิจการของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ ข้อบังคับ นโยบาย ระเบียบ ข้อกำหนด คำสั่ง มติที่ประชุมผู้ถือหุ้น และ/หรือ มติที่ประชุมคณะกรรมการ และ/หรือ มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารของบริษัทฯ

4. ให้มีอำนาจในการมอบอำนาจช่วง และ/หรือ มอบหมายให้บุคคลอื่น ปฏิบัติงานเฉพาะอย่างแทนได้ โดยการมอบอำนาจช่วง และ/หรือ การมอบหมายดังกล่าวให้อยู่ภายใต้ขอบเขตแห่งการมอบอำนาจตามหนังสือมอบอำนาจ และ/หรือ เป็นไปตามระเบียบ ข้อกำหนด หรือคำสั่งที่คณะกรรมการบริษัทฯ และ/หรือ บริษัทฯ กำหนดไว้

5. ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของบริษัทฯ อย่างสม่ำเสมอ เพื่อป้องกันความเสี่ยงจากปัจจัยต่างๆ ไม่ว่าภายในและภายนอกบริษัทฯ

6. พิจารณาการเข้าทำสัญญาเกี่ยวกับธุรกิจของบริษัทฯ และสัญญาต่างๆ ซึ่งเป็นผลประโยชน์ต่อกิจการของบริษัทฯ รวมทั้งกำหนดขั้นตอนและวิธีการจัดทำสัญญาดังกล่าว เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริหาร และ/หรือ คณะกรรมการบริษัทฯ

7. มีอำนาจออกคำสั่ง ระเบียบ ประกาศ บันทึก เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามนโยบาย และผลประโยชน์ของบริษัทฯ และเพื่อรักษาระเบียบ วินัย การทำงานภายในองค์กร

8. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทฯ เป็นคราวๆ ไป

ทั้งนี้ การมอบอำนาจแก่บุคคลอื่นที่เห็นสมควร จะไม่รวมถึงอำนาจ และ/หรือ การมอบอำนาจในการอนุมัติรายการใดที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง มีส่วนได้เสีย หรือผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดขัดแย้งกับบริษัทฯ หรือบริษัทย่อยตามกฎเกณฑ์ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ซึ่งการอนุมัติรายการในลักษณะดังกล่าวจะต้องเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการ และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาและอนุมัติรายการดังกล่าวตามข้อบังคับของบริษัทฯ หรือ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด

การดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทอื่น ๆ

เพื่อความโปร่งใสในการดำเนินธุรกิจกรรมการบริษัทจะเปิดเผยการดำรงตำแหน่งแต่ละแห่งของตนและแจ้งให้บริษัททราบเพื่อเปิดเผยให้แก่ผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปทราบ ทั้งนี้เพื่อเป็นการนำประสบการณ์และความรู้ความสามารถในธุรกิจที่ตนดูแลอยู่มาปรับปรุงใช้กับธุรกิจของบริษัทให้สอดคล้องกับธุรกิจของลูกค้าที่เข้ามาใช้บริการ

คณะกรรมการบริษัทกำหนดวันประชุมเป็นการล่วงหน้าในแต่ละปี โดยปกติจะกำหนดทุกวันพฤหัสบดีสุดท้ายของเดือนเพื่อให้คณะกรรมการสามารถติดตามการปฏิบัติตามนโยบายและแผนงานได้อย่างต่อเนื่องและแจ้งกำหนดวันประชุมทั้งปีให้กรรมการทราบตั้งแต่ต้นปีและอาจมีการประชุมคณะกรรมการเพิ่มเติมตามความเหมาะสม โดยเลขานุการบริษัทจะส่งหนังสือเชิญประชุมพร้อมระเบียบวาระการประชุมและเอกสารประกอบที่มีสารสนเทศสำคัญครบถ้วนไปยังกรรมการเป็นการล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 7 วันก่อนการประชุมเสมอเพื่อให้คณะกรรมการมีเวลาศึกษาข้อมูลอย่างเพียงพอ เว้นแต่ในกรณีมีเหตุจำเป็นเร่งด่วนโดยกรรมการแต่ละคนสามารถสอบถามข้อมูลเพิ่มได้จากเลขานุการบริษัทและมีความเป็นอิสระที่จะเสนอเรื่องเข้าสู่วาระการประชุมได้ ทั้งนี้วาระการประชุมคณะกรรมการจะแบ่งเป็นหมวดหมู่ชัดเจนและ มีวาระพิจารณาติดตามผลการดำเนินงานเป็นประจำ ซึ่งการกำหนดวาระจะผ่านการพิจารณาของประธานกรรมการ ประธานกรรมการบริหาร

ในระหว่างการประชุมประธานกรรมการจะจัดสรรเวลาในการประชุมอย่างเพียงพอและเปิดโอกาสให้กรรมการแสดงความคิดเห็นอย่างอิสระและมีการเชิญผู้บริหารระดับสูงเข้าร่วมประชุมเพื่อให้ข้อมูลเพิ่มเติมที่เกี่ยวข้องกับวารการประชุมและเพื่อ

รับทราบนโยบายโดยตรงสามารถนำไปปฏิบัติอย่างมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้ได้จัดให้มีการจดบันทึกการประชุมเป็นลายลักษณ์อักษรครอบคลุมสาระสำคัญอย่างครบถ้วนแล้วเสร็จในเวลาที่เหมาะสมและจัดเก็บรายงานการประชุมที่ผ่านการรับรองจากคณะกรรมการและเอกสารประกอบอย่างเป็นระบบพร้อมให้คณะกรรมการและผู้ที่เกี่ยวข้องตรวจสอบและสะดวกในการสืบค้นอ้างอิงได้

ในกรณีที่กรรมการบริษัทท่านใดมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในวาระที่พิจารณากรรมการท่านนั้นจะเปิดเผยประเด็นความขัดแย้งทางผลประโยชน์ต่อคณะกรรมการบริษัทโดยทันที และจะไม่มีส่วนร่วมในกระบวนการตัดสินใจในวาระนั้น

คณะกรรมการบริษัทจัดให้มีคณะกรรมการชุดย่อยเพื่อทำหน้าที่ช่วยคณะกรรมการบริษัทในการปฏิบัติหน้าที่รับผิดชอบในแต่ละด้านโดยรายละเอียดดังปรากฏในหัวข้อ 7.2 คณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยโดยคณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่ในการสอบทานประเภท องค์ประกอบ รวมถึงผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุดย่อยแต่ละคณะเป็นประจำทุกปี คณะกรรมการแต่ละคณะมีข้อบังคับที่ระบุขอบเขต อำนาจ หน้าที่และความรับผิดชอบอย่างชัดเจน และประธานคณะกรรมการแต่ละคณะมีหน้าที่ในการรายงานผลการปฏิบัติงานและประเด็นสำคัญต่อคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่รับความรับผิดชอบในการกำหนดกรอบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในให้สามารถรองรับการดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล นอกจากนี้คณะกรรมการบริษัทยัง มีหน้าที่ในการทำให้ข้อมูลด้านการเงินมีความน่าเชื่อถือ และความสามารถทำให้เกิดการปฏิบัติตามกฎหมาย และกฎระเบียบ ได้ติดตามการปฏิบัติตามกรอบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและบรรลุผลตามที่กำหนดไว้

ในการกำหนดและสอบทานกรอบการบริหารความเสี่ยง คณะกรรมการบริษัทต้องพิจารณาถึงข้อเท็จจริงของความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง โดยควรพิจารณาจากความสูญเสียที่อาจจะเกิดขึ้นและค่าใช้จ่ายในการควบคุมความเสี่ยงนั้นๆ เพื่อให้สามารถที่จะทำให้เกิดระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสมได้

คณะกรรมการบริษัทได้จัดทำและอนุมัติคู่มือจรรยาบรรณธุรกิจสำหรับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานที่ระบุถึงแนวทางในการปฏิบัติงานในหน้าที่และการปฏิบัติงานของกรรมการและพนักงานในองค์กร ซึ่งได้กล่าวถึงข้อมูลเกี่ยวกับหลักการและคุณค่าหลักที่บริษัทมุ่งหวังตลอดจนและภาระความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียต่างๆ เพื่อประโยชน์ในการสร้างมาตรฐานด้านพฤติกรรมและการปฏิบัติงานของกรรมการและพนักงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริตและยุติธรรม

คณะกรรมการบริษัทตระหนักถึงความสำคัญของพนักงาน โดยการปฏิบัติต่อพนักงานทุกคนด้วยความเคารพ ในเกียรติและศักดิ์ศรีและให้โอกาสในการทำงานแก่พนักงานทุกระดับ เพื่อสร้างขวัญและกำลังใจให้กับพนักงานที่จะทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพภายใต้หน้าที่ความรับผิดชอบที่มีการกำหนดไว้อย่างชัดเจนและสถานที่ทำงาน

คณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายหน้าที่ในการบริหารกิจการให้แก่คณะกรรมการบริหารและผู้บริหารภายใต้ระบบการควบคุมภายในที่จัดให้มีขึ้นอย่างเพียงพอและเหมาะสม และส่วนหนึ่งของแผนการตรวจสอบภายในจะครอบคลุมถึงการประเมินความเพียงพอและประสิทธิผลของระบบการควบคุมภายใน ซึ่งจะต้องมีการดำเนินการอย่างเป็นระบบและสม่ำเสมอ โดยผู้ตรวจสอบภายในจะต้องรายงานผลการตรวจสอบภายในให้แก่คณะกรรมการตรวจสอบทราบทุกงวด 3 เดือน และเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อประเมินความเพียงพอและเหมาะสมของระบบการควบคุมภายในของบริษัทในภาพรวมเป็นประจำทุกปี

7.3 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการชุดย่อย

เพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล คณะกรรมการได้แต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อยเพื่อแบ่งภาระของคณะกรรมการในการติดตาม กำกับดูแล หรือพิจารณาศึกษาเรื่องสำคัญของบริษัทฯ ในรายละเอียดโดยคณะกรรมการชุดย่อยมีอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อยของบริษัท ประกอบด้วย คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

1. คณะกรรมการบริหาร

คณะกรรมการบริหารได้รับการแต่งตั้งขึ้นโดยคณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยกรรมการทั้งหมด 7 ท่าน โดยคัดเลือกจากบุคคลที่มีความรู้ความสามารถ มีความใจบทบาทหน้าที่ที่ต้องรับผิดชอบและมีความเข้าใจลักษณะงานการดำเนินธุรกิจของบริษัทเป็นอย่างดี มีหน้าที่ดูแลการบริหารจัดการของบริษัทให้สอดคล้องกับนโยบายของคณะกรรมการบริษัท และคำนึงถึงผลประโยชน์สูงสุดของบริษัทเสมอ คณะกรรมการบริหารมีรายนามดังต่อไปนี้

ชื่อ – สกุล	ตำแหน่ง
1. นายประภาส ชุติมาวรพันธ์	ประธานกรรมการบริหาร
2. นายพงศ์ ชินธรรมมิตร	รองประธานกรรมการบริหาร
3. นายชนะชัย ชุติมาวรพันธ์	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร/กรรมการผู้จัดการใหญ่
4. นายวินย์ ชินธรรมมิตร	กรรมการบริหาร
5. นายธนดล สุจิภิญโญ	กรรมการบริหาร
6. นายกมนดนัย ชินธรรมมิตร์	กรรมการบริหาร
7. นายธนากร เจริญวงศา	กรรมการบริหาร

* โดยเลขานุการบริษัท นางสาวณัฐธิดา มานพ ทำหน้าที่เป็นเลขานุการคณะกรรมการบริหาร

บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหาร

1. คณะกรรมการบริหารมีอำนาจหน้าที่จัดการงานและดำเนินกิจการของบริษัทตามที่คณะกรรมการกำหนดหรือได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการให้ดำเนินการเฉพาะกรณี

2. คณะกรรมการบริหารมีอำนาจหน้าที่ในการบริหารธุรกิจของบริษัทตามแผนงานที่กำหนดไว้

3. ประธานกรรมการบริหารต้องรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเพื่อรับทราบถึงกิจการที่ฝ่ายบริหารได้ทำไปแล้วจะเกิดการเปลี่ยนแปลงอย่างสำคัญแก่กิจการของบริษัท และ/หรือ เรื่องที่ฝ่ายบริหารเห็นสมควรเสนอเพื่ออนุมัติเป็นรายเรื่องให้เสนอเพื่อรับอนุมัติจากคณะกรรมการก่อน

4. คณะกรรมการบริหารมีอำนาจและหน้าที่ในการดำเนินกิจกรรมตามที่กำหนดเพื่อบริหารกิจการให้ประสบความสำเร็จบรรลุเป้าหมายของบริษัท

5. จัดทำและสอบทานแผนทางการเงินและนโยบายที่สำคัญของบริษัท และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ

6. พัฒนาและดูแลทรัพยากรบุคคลและกำหนดอัตราค่าตอบแทนให้ดำเนินไปตามกลยุทธ์ด้านทรัพยากรบุคคล

7. พิจารณาแต่งตั้ง ติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้บริหาร ฝ่ายงานลงมาถึงพนักงานระดับกลาง และจัดหาผู้สืบทอดการดำรงตำแหน่งต่อ

8. ติดตามและรายงานต่อคณะกรรมการเกี่ยวกับผลการดำเนินงานของบริษัทและความก้าวหน้าในการดำเนินการเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของบริษัท

9. ติดตามการปฏิบัติงานของพนักงานทุกระดับเกี่ยวกับการบริหารจัดการความเสี่ยงตามแนวทางที่บริษัทกำหนดรวมทั้งประสิทธิผลของการควบคุมภายในและการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบและนโยบายที่เกี่ยวข้อง

ปี 2568 คณะกรรมการบริหารมีการประชุม 12 ครั้ง โดยประชุมร่วมกับคณะกรรมการบริษัทมีการรายงานผลการปฏิบัติหน้าที่อย่างสม่ำเสมอรวมถึงการรายงานการทำหน้าที่ในรอบปีที่ผ่านมา

หมายเหตุ คณะกรรมการบริหารมีการประชุมร่วมกับกรรมการผู้จัดการบริษัทย่อย

2. คณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการบริษัทได้อนุมัติจัดตั้งคณะกรรมการตรวจสอบตั้งแต่ปี 2542 มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี โดยแต่งตั้งจากกรรมการอิสระ ซึ่งมีคุณสมบัติตามที่กฎหมายหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนด มีจำนวนอย่างน้อย สามคน และอย่างน้อยหนึ่งคน ต้องมีความรู้ด้านบัญชีและการเงิน ซึ่งปัจจุบันประกอบ 3 ท่าน ทุกท่านเป็นกรรมการ ที่เป็นอิสระดังรายชื่อต่อไปนี้

ชื่อ – นามสกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
1. นายสุวัฒน์ สัมมาชีพวิศวกุล*	ประธานกรรมการ	กรรมการที่เป็นอิสระและมีความรู้ด้านบัญชี
2. นางพวงทิพย์ ศิลปศาสตร์	กรรมการ	กรรมการที่เป็นอิสระ
3. นางกรศิริ พิณรัตน์	กรรมการ	กรรมการที่เป็นอิสระ

หมายเหตุ 1. คณะกรรมการตรวจสอบชุดปัจจุบันมีการต่อวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2568 และสิ้นสุดลงในเดือนเมษายน 2571

2. นายณัฐวรรธน์ อัศวธนิกกุล ดำรงตำแหน่ง เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบ ครั้งที่ 01/2567 เมื่อวันที่ 15 กุมภาพันธ์ 2567 ได้ทบทวนและอนุมัติกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ โดยคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 02/2567 เมื่อวันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2567 ได้มีมติอนุมัติกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบดังกล่าว ดังนี้

กฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบบริษัท ทีเอสทีอี จำกัด (มหาชน)

คณะกรรมการตรวจสอบ (Audit Committee) แต่งตั้งขึ้นโดยการอนุมัติของคณะกรรมการบริษัท เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท ให้เป็นไปตามกฎหมาย ประกาศ ระเบียบ กฎเกณฑ์ และกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

วัตถุประสงค์

คณะกรรมการตรวจสอบจัดตั้งขึ้นมาโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อทำหน้าที่ช่วยคณะกรรมการบริษัทในการปฏิบัติหน้าที่กำกับดูแลเกี่ยวกับความถูกต้องของรายงานทางการเงิน ประสิทธิภาพระบบควบคุมภายใน และการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบและหลักจรรยาบรรณต่างๆ เพื่อส่งเสริมให้บริษัทมีการกำกับดูแลกิจการที่ดี และมีการสอบทานการบริหารความเสี่ยงของบริษัท รวมทั้งรับผิดชอบในการจัดทำรายงานคณะกรรมการตรวจสอบ และนำเสนอในรายงานประจำปีของบริษัท

1. ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ ดังต่อไปนี้

1. สอบทานให้บริษัทมีการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องและเพียงพอ

2. สอบทานให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายใน (Internal Control) และระบบการตรวจสอบภายใน (Internal Audit) ที่เหมาะสมและมีประสิทธิผล และพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย รวมทั้ง เลิกจ้าง หรือ ถอดถอน หัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน และ/หรือ การว่าจ้างบริษัทตรวจสอบภายใน หรือ หน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน

3. สอบทานการบริหารความเสี่ยงการดำเนินงานของบริษัทฯ เพื่อให้ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้รวมถึงป้องกันมิให้เกิดการทุจริตและคอร์รัปชั่น

4. สอบทานและดำเนินการให้ฝ่ายบริหารหรือฝ่ายจัดการจัดให้มีระบบหรือช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนหรือร้องทุกข์รวมทั้งการปรับปรุงแก้ไขและการกำกับดูแลเรื่องการร้องเรียนหรือร้องทุกข์ให้มีความเหมาะสมเป็นแต่ละเรื่องแต่ละกรณีๆ ไป

5. พิจารณาข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตคอร์รัปชั่นของบริษัทและบริษัทย่อย

6. สอบทานให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท

7. พิจารณา คัดเลือก และเสนอแต่งตั้ง รวมทั้ง เลิกจ้าง หรือ ถอดถอน บุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระเพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท และเสนอค่าตอบแทนของบุคคลดังกล่าว ต่อคณะกรรมการเพื่อขออนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น รวมทั้งเข้าประชุมกับผู้สอบบัญชี โดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วย อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

8. พิจารณารายการเกี่ยวโยงกัน หรือ รายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้เป็นไปตามกฎหมาย และข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท

9. จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ โดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท ซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานคณะกรรมการตรวจสอบ และต้องประกอบด้วยข้อมูลอย่างน้อยดังต่อไปนี้

(1) ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นที่เชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินของบริษัท

(2) ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบควบคุมภายในบริษัท

(3) ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ หรือ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท

(4) ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี

(5) ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์

(6) จำนวนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และการเข้าร่วมประชุมของกรรมการตรวจสอบแต่ละท่าน

(7) ความเห็นหรือข้อสังเกตโดยรวมที่คณะกรรมการตรวจสอบได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎบัตร (Charter)

(8) รายการอื่นที่เห็นว่าผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบ ภายใต้ขอบเขตหน้าที่ และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

10. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการของบริษัทมอบหมาย ด้วยความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ

11. ในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ หากพบ หรือ มีข้อสงสัยว่ามีรายการ หรือ การกระทำดังต่อไปนี้ ซึ่งอาจมีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ให้คณะกรรมการตรวจสอบ รายงานต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อดำเนินการปรับปรุงแก้ไขภายในเวลาที่คณะกรรมการตรวจสอบเห็นสมควร

(1) รายการที่เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์

(2) การทุจริตหรือมีสิ่งผิดปกติหรือมีความบกพร่องที่สำคัญในระบบควบคุมภายใน

(3) การฝ่าฝืนกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยหรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท

2. คณะกรรมการตรวจสอบมีองค์ประกอบและคุณสมบัติ ดังนี้

1. กรรมการตรวจสอบทุกคนต้องเป็นกรรมการอิสระ และมีอย่างน้อย 3 คน ซึ่งในจำนวนนี้อย่างน้อย 1 คน ต้องมีความรู้ความเข้าใจและประสบการณ์เพียงพอที่จะทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงิน

2. มีคุณสมบัติตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

3. ให้คณะกรรมการบริษัท เลือกและแต่งตั้งกรรมการตรวจสอบคนหนึ่งเป็นประธานกรรมการตรวจสอบ

4. เลขานุการบริษัททำหน้าที่เลขาคณะกรรมการตรวจสอบ

3. วาระการดำรงตำแหน่งกรรมการตรวจสอบ

กรรมการตรวจสอบมีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละ 3 ปี นับจากวันที่ได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัทนอกจากการพ้นจากตำแหน่งตามวาระดังกล่าวข้างต้น กรรมการตรวจสอบพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

1. ตาย
2. ลาออก
3. ขาดคุณสมบัติการเป็นกรรมการตรวจสอบ ตามข้อบังคับนี้ หรือ ตามเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

ในกรณีที่กรรมการตรวจสอบลาออก ก่อนครบวาระการดำรงตำแหน่ง กรรมการตรวจสอบควรแจ้งต่อบริษัทฯ ล่วงหน้า 1 เดือน พร้อมเหตุผล เพื่อคณะกรรมการบริษัท หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้นจะได้พิจารณาแต่งตั้งกรรมการท่านอื่นที่มีคุณสมบัติครบถ้วนทดแทนบุคคลที่ลาออก และให้บริษัทฯ แจ้งการลาออกให้ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยทราบด้วย

ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการตรวจสอบว่างลง เพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระให้คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งบุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วน ขึ้นเป็นกรรมการตรวจสอบแทน ภายใน 90 วัน เพื่อให้กรรมการตรวจสอบมีจำนวนครบเหลืออยู่

อนึ่ง กรรมการที่ออกจากตำแหน่งตามวาระ อาจถูกเลือกให้กลับเข้ามาดำรงตำแหน่งได้ โดยมีคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน จะเป็นผู้สรรหาและเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาแต่งตั้งต่อไป

4. การประชุม

1. คณะกรรมการตรวจสอบจัดให้มีหรือเรียกประชุมตามที่เห็นสมควรอย่างน้อยปีละ 4 ครั้ง และมีอำนาจในการเรียกประชุมเพิ่มได้ตามความจำเป็น และองค์ประชุมประกอบด้วยกรรมการตรวจสอบไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่ง

2. กรรมการทุกท่านควรเข้าร่วมประชุมทุกครั้ง ยกเว้นมีเหตุจำเป็นควรแจ้งให้ประธานคณะกรรมการตรวจสอบทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 3 วัน

3. ให้ประธานกรรมการตรวจสอบ เป็นประธานที่ประชุม ในกรณีที่ประธานกรรมการตรวจสอบไม่อยู่ในที่ประชุมหรือ ติดภารกิจที่จำเป็น ให้กรรมการตรวจสอบที่มาประชุม เลือกกรรมการตรวจสอบหนึ่งท่าน เป็นประธานที่ประชุม

4. การประชุมเป็นการเฉพาะกับฝ่ายบริหาร หรือ ผู้ตรวจสอบภายใน หรือ ผู้สอบบัญชี ต้องจัดให้มีขึ้นอย่างสม่ำเสมอ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

5. การลงมติของกรรมการตรวจสอบกระทำได้โดยถือเสียงข้างมาก ทั้งนี้ กรรมการตรวจสอบผู้ที่มีส่วนได้เสียใดๆ ในเรื่องที่พิจารณา จะต้องไม่เข้าร่วมในการแสดงความเห็นและลงมติในเรื่องนั้นๆ ถ้าคะแนนเสียงเท่ากัน ให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด

6. ในการเรียกประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ให้ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ หรือ เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ โดยคำสั่งของประธานคณะกรรมการตรวจสอบ นำส่งหนังสือเชิญประชุมล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 7 วัน ก่อนการประชุม เว้นแต่ในกรณีจำเป็น หรือ เร่งด่วนจะแจ้งการนัดประชุมโดยวิธีอื่น หรือ กำหนดวันประชุมให้เร็วกว่านั้นได้ โดยให้เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ เป็นผู้บันทึกรายงานการประชุม

7. คณะกรรมการตรวจสอบ สามารถเชิญผู้ที่เกี่ยวข้องได้แก่ กรรมการบริษัท ผู้บริหาร หรือ พนักงานของบริษัท และ/หรือ บริษัทย่อย ให้เข้าร่วมประชุม หารือ ชี้แจง หรือ ตอบข้อซักถามได้

5. การรายงาน

คณะกรรมการตรวจสอบ จะต้องรายงานผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการการตรวจสอบให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบ และจัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท และลงนามโดยประธานกรรมการตรวจสอบ

การทบทวนกฎบัตร และการประเมินผลคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบ ควรทบทวนกฎบัตรเมื่อมีการเปลี่ยนแปลง และการประเมินผลการปฏิบัติงานของตนเองอย่างน้อยปีละครั้ง และสรุปผลนำเสนอคณะกรรมการบริษัทเพื่อทราบและพิจารณา

ในปี 2568 คณะกรรมการตรวจสอบได้มีการประชุมรวม 4 ครั้ง เพื่อทำหน้าที่ดูแลการดำเนินกิจการในนามคณะกรรมการบริษัทตามบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบที่กำหนดในข้อบังคับคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบได้ดำเนินงานโดยสรุปดังนี้.-

- ทบทวนระบบการกำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท รวมถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์และพิจารณารายงานผลการสอบทาน โดยการประชุมร่วมกับผู้บริหารที่มีหน้าที่รับผิดชอบและผู้ตรวจสอบภายใน

- ติดตามโดยใกล้ชิดเกี่ยวกับการทำรายการเกี่ยวโยงกันและรายการระหว่างกันเพื่อให้มั่นใจได้ว่ามีความโปร่งใสและมีการเปิดเผยข้อมูลที่เพียงพอ

- ทบทวนระบบการควบคุมภายในร่วมกับผู้ตรวจสอบภายในเพื่อประเมินประสิทธิผลและความเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน และระบบควบคุมความปลอดภัยเทคโนโลยีสารสนเทศ คณะกรรมการตรวจสอบได้ติดตามการปฏิบัติงานควบคุมภายในอย่างใกล้ชิด และอภิปรายเกี่ยวกับความสำคัญของข้อบกพร่องที่ชัดเจนในกระบวนการควบคุมภายใน และพิจารณาความเหมาะสมของแผนงานตรวจสอบภายในประจำปี

- ในทุกไตรมาสคณะกรรมการตรวจสอบได้ทบทวนรายงานทางการเงิน โดยประชุมพิจารณาร่วมกับผู้บริหารในสายการเงินและ ผู้สอบบัญชีภายนอก เพื่อพิจารณาข้อสังเกตต่างๆ และรายงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการเพื่อทราบ เพื่อดำเนินการ หรือ เพื่อวางแผน หรือ กำหนดนโยบายให้สอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจต่อไป

- ทบทวนรายงานทางการเงินทั้งรายไตรมาสและประจำปีของบริษัทและงบการเงินรวมของบริษัทย่อยโดยพิจารณาข้อมูลทางบัญชีการปฏิบัติตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำงบการเงินดังกล่าว โดยประชุมพิจารณาร่วมกับผู้บริหารในสายงานบัญชีของบริษัท และ บริษัท สำนักงาน เอ เอ็ม ซี จำกัด ผู้ตรวจสอบบัญชีอย่างสม่ำเสมอ โดยมีการรายงานข้อสังเกตจากการสอบทานและตรวจสอบ ทั้งนี้ในระหว่างการสอบทานและตรวจสอบของผู้สอบบัญชีไม่พบการทุจริต หรือ การฝ่าฝืนกฎหมายของบริษัทและบริษัทย่อย

- เข้าร่วมประชุมกับบริษัท ตรวจสอบภายในธรรมนิติ จำกัด ผู้ตรวจสอบภายใน เพื่อประเมินประสิทธิผล และความพอเพียงของระบบการควบคุมภายในของหน่วยงานต่างๆ ประเด็นสำคัญที่ตรวจพบตลอดจนติดตามผลการปรับปรุงแก้ไขประเด็นที่ตรวจพบตลอดจนแนวทางป้องกันเพื่อไม่ให้เกิดความเสียหาย ซึ่งนำเสนอโดยผู้ตรวจสอบภายใน โดยเน้นความเป็นอิสระของทั้งผู้ตรวจสอบภายในและผู้สอบบัญชีภายนอก

- พิจารณาให้ความเห็นชอบแผนงานตรวจสอบภายในประจำปี 2568 โดยเน้นหนักในเรื่องที่จะมีความเสี่ยงที่มีผลกระทบอย่างมากต่อธุรกิจ ทั้งของบริษัทและบริษัทย่อย โดยติดตามผลการแก้ไขตามข้อเสนอแนะของผู้ตรวจสอบภายในให้มีการดำเนินการอย่างถูกต้องและต่อเนื่อง เพื่อให้การดำเนินธุรกิจของบริษัทในเครือเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลมากที่สุด

- ทบทวนระบบการกำกับดูแลการปฏิบัติงานตามข้อกำหนดกฎหมายที่เกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทรวมถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง โดยประชุมร่วมกับผู้บริหารสายงานบัญชี ผู้ตรวจสอบบัญชี และ ผู้ตรวจสอบภายใน

- พิจารณาและให้ข้อเสนอแนะในกรณีที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ หรือ การทำรายการที่เกี่ยวโยงกันระหว่างบริษัทและบริษัทย่อย โดยถือหลักความโปร่งใสและการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอตามหลักในการปฏิบัติงานเพื่อให้สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

- ประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ตรวจสอบบัญชี และผู้ตรวจสอบภายใน ตลอดจนพิจารณาความรู้ความสามารถและประสบการณ์ของผู้ตรวจสอบบัญชี และ ผู้ตรวจสอบภายใน รวมทั้งค่าตอบแทนในการสอบบัญชีและการตรวจสอบภายในที่เหมาะสมเพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้ความเห็นชอบในการเสนอรายชื่อผู้สอบบัญชี และ ค่าตอบแทนต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่ออนุมัติแต่งตั้งสำหรับปี 2569

3. คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

คณะกรรมการบริษัทได้อนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนตั้งแต่ปี 2550 เพื่อช่วยในการสรรหาบุคคลที่มีความรู้ความสามารถและประสบการณ์ที่เหมาะสม เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการของบริษัท รวมทั้งช่วยเสนอนโยบายค่าตอบแทนสำหรับผู้บริหารดังกล่าวนั้น ต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาต่อมาที่ประชุม

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ประกอบด้วย กรรมการอิสระ ทั้งคณะ 3 ท่าน (คิดเป็น 100%) และประธานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน เป็นกรรมการอิสระ

ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	
1. นางพวงทิพย์ ศิลปศาสตร์	ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	กรรมการอิสระ
2. นายสุวัฒน์ สัมมาชีพวิศวกุล	กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	กรรมการอิสระ
3. นางสาวจุฑาทิพย์ อรุณานนท์ชัย	กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	กรรมการอิสระ

หมายเหตุ :1. นางสาวอมรรัตน์ หัตถกรรม ทำหน้าที่เป็นเลขานุการคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

คณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 11/2560 เมื่อวันที่ 30 พฤศจิกายน 2560 ได้มีมติอนุมัติกฎบัตรคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

คณะกรรมการบริษัทเห็นควรให้กำหนดกฎบัตรคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน เพื่อทบทวนข้อมูลต่างๆ ให้เป็นปัจจุบันมากยิ่งขึ้น การกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบในการกำหนดหลักเกณฑ์และนโยบายในการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนกรรมการบริษัท กรรมการชุดย่อย ตลอดจนปฏิบัติงานด้านอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายและนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้นแล้วแต่กรณี เพื่อให้คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนสามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างเป็นธรรมเหมาะสม และโปร่งใสเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีเพื่อสร้างความมั่นใจและความน่าเชื่อถือต่อผู้มีส่วนได้เสีย

คุณสมบัติของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ประกอบด้วย กรรมการบริษัทอย่างน้อยสาม (3) คน และ 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ต้องเป็นกรรมการอิสระ โดยประธานคณะกรรมการดังกล่าว ต้องเป็นกรรมการอิสระ

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้พิจารณาแต่งตั้ง เพื่อปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน และมีคุณสมบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดของหน่วยงานกำกับดูแล เช่น พรบ.หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535

วาระการดำรงตำแหน่ง

กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน มีวาระการปฏิบัติงานอยู่ในตำแหน่งตามวาระของการเป็นกรรมการบริษัท ทั้งนี้เมื่อครบกำหนดออกตามวาระ ก็อาจได้รับการพิจารณาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งต่อไปอีกได้ โดยขึ้นอยู่กับดุลพินิจของคณะกรรมการบริษัท นอกจากการพ้นตำแหน่งตามวาระดังกล่าวข้างต้น กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

1. ตาย
2. ลาออก
3. ขาดคุณสมบัติการเป็นกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน
4. คณะกรรมการบริษัทมีมติให้พ้นจากตำแหน่ง
5. กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน คนใดคนหนึ่งลาออกจากตำแหน่ง ให้ยื่นหนังสือต่อประธานกรรมการบริษัท ทั้งนี้ การลาออกจะมีผล นับแต่วันที่หนังสือลาออกไปถึงประธานกรรมการบริษัท

6. ในกรณี กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน พ้นจากตำแหน่งทั้งคณะ ให้คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ที่พ้นจากตำแหน่งต้องอยู่รักษาการในตำแหน่ง เพื่อดำเนินการงานต่อไปพลางก่อน จนกว่าคณะกรรมการชุดใหม่จะเข้ารับหน้าที่

7. ในกรณีที่ตำแหน่งคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ว่างลง เพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระ ให้คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งบุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วน ขึ้นเป็นกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน แทน เพื่อให้มีจำนวนกรรมการครบตามที่กำหนด โดยบุคคลที่เข้าเป็นกรรมการแทน อยู่ในตำแหน่งได้เพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่

ขอบเขตหน้าที่

- ดูแลโครงสร้าง ขนาด และองค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัทให้มีความเหมาะสมกับองค์กร และสภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงไป

- พิจารณาหลักเกณฑ์ในการสรรหากรรมการบริษัทและกลั่นกรองบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมด้วยความโปร่งใสเพื่อแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัท โดยนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทพิจารณาให้ความเห็นชอบก่อนนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อพิจารณาอนุมัติแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัท

- พิจารณาคุณสมบัติของกรรมการอิสระ พิจารณาคุณสมบัติของบุคคลที่จะมาเป็นกรรมการอิสระให้เหมาะสมกับลักษณะเฉพาะของบริษัท โดยความเป็นอิสระอย่างน้อย ต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์ของสำนักงาน ก.ล.ต. กำหนด

- พิจารณาสรรหากลั่นกรองบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมในตำแหน่งกรรมการผู้จัดการ และผู้บริหารระดับสูงที่มีประสบการณ์ในธุรกิจ หรือ อุตสาหกรรมหลักที่บริษัทดำเนินการอยู่ ด้วยความโปร่งใส เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาแต่งตั้ง

- จัดให้มีแผนสืบทอดตำแหน่งกรรมการผู้จัดการ และผู้บริหารระดับสูง เพื่อเตรียมความพร้อมเป็นแผนต่อเนื่องให้มีผู้สืบทอดงานในกรณีที่กรรมการผู้จัดการ หรือ ผู้บริหารระดับสูง ในตำแหน่งนั้นๆ เกษียณอายุ หรือ ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ เพื่อให้การบริหารงานของบริษัทดำเนินไปได้อย่างต่อเนื่อง โดยมีการทบทวนอย่างสม่ำเสมอ

- พิจารณาหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนของกรรมการบริษัท กรรมการชุดย่อย และกรรมการผู้จัดการใหญ่ให้มีความเป็นธรรมและสมเหตุผล โดยพิจารณาเปรียบเทียบกับอัตราค่าตอบแทนของบริษัทอื่นในกลุ่มธุรกิจเดียวกัน หรือใกล้เคียงกับบริษัท รวมทั้งนำเสนอค่าตอบแทนแก่กรรมการบริษัท และ กรรมการชุดย่อย ต่อกรรมการบริษัทพิจารณาเห็นชอบ ก่อนนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติ

- ประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการผู้จัดการใหญ่ เพื่อพิจารณาความเหมาะในการกำหนดค่าตอบแทนพิจารณาเสนอแนะในภาพรวมเกี่ยวกับการกำหนดค่าตอบแทน และ ผลประโยชน์อื่นของพนักงานบริษัท ตามการแนะนำเบื้องต้นของกรรมการผู้จัดการใหญ่

- ทบทวน เปลี่ยนแปลง และแก้ไขกฎบัตรคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนให้สอดคล้องกับสภาวการณ์ และนำเสนอขออนุมัติต่อคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ

- ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

การประชุม

- คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนควรจัดให้มีการประชุมตามความจำเป็น และสมควรแก่หน้าที่ความรับผิดชอบตามกฎบัตรคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนอย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง

- ในการเรียกประชุมให้ประธานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน หรือ เลขานุการคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน โดยคำสั่งของประธานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน แจ้งไปยังกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนไม่น้อยกว่า 7 วัน ก่อนการประชุม เว้นแต่ในกรณีจำเป็นรีบด่วนจะแจ้งการนัดประชุมโดยวิธีอื่น หรือ กำหนดวันประชุมให้เร็วกว่านั้นก็ได้

การรายงาน

รายงานการปฏิบัติงานของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง และจัดทำรายงานของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

ทั้งนี้ บริษัทเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการพิจารณาเลือกตั้ง เป็นกรรมการในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นได้ตามหลักเกณฑ์ที่บริษัทกำหนด คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนจะพิจารณาคัดเลือกบุคคลที่มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามข้อกำหนดของพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด โดยมีคุณสมบัติครบถ้วนเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทพิจารณาก่อนนำชื่อเสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเลือกตั้งเป็นรายบุคคล

ในปี 2568 มีการประชุมคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนจำนวน 2 ครั้ง และในกรณีที่มีเรื่องที่ต้องพิจารณาเป็นกรณีพิเศษ อาจมีการประชุมเพิ่มเติมจะจัดให้มีขึ้นได้ตามความเหมาะสม ตามที่ประธานฯ ให้ความเห็นชอบ โดยมีกรรมการเข้าร่วมประชุมครบทั้งคณะ และที่ประชุมได้พิจารณาเรื่องต่างๆ เช่น หลักเกณฑ์ในการกำหนดวาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการชุดต่างๆ พิจารณาหลักเกณฑ์ในการกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ และกรรมการชุดย่อย กำหนดหลักเกณฑ์คุณสมบัติของบุคคลที่ผู้ถือหุ้นเสนอเข้าเป็นกรรมการเป็นต้น

หลักเกณฑ์ในการกำหนดวาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการชุดต่างๆ

ที่ประชุมคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนที่ใช้พิจารณาจากประวัติและคุณสมบัติเบื้องต้นตามที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด ความรู้ความสามารถตลอดจนประสบการณ์ ซึ่งผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมในการดำรงตำแหน่งกรรมการ จะต้องแจ้งสถานะในการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทอื่นๆ ทั้งที่เป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ บริษัทที่ไม่ได้เป็นบริษัทจดทะเบียน ตลอดจนรายงานการถือครองหลักทรัพย์ตามข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ การเปิดเผยข้อมูลส่วนได้เสียของตนและผู้เกี่ยวข้องต่อกรรมการเพื่อประกอบการพิจารณา

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน กำหนดนโยบายการดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทอื่นโดยกรรมการจะต้องไม่ดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทที่มีลักษณะธุรกิจที่เป็นการแข่งขันกับธุรกิจของบริษัทกรรมการกำหนดให้ กรรมการแต่ละท่านแจ้งการดำรงตำแหน่งกรรมการทุกบริษัทที่ดำรงตำแหน่ง ต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อเสนอที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบและทำการเปิดเผยข้อมูลให้แก่ผู้ถือหุ้นทั่วไป

4. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริษัทในคราวประชุม ครั้งที่ 8/2561 เมื่อวันที่ 30 สิงหาคม 2561 ได้มีมติจัดตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ปัจจุบันประกอบด้วย ประธานกรรมการ (กรรมการอิสระ) และกรรมการอิสระอีก 2 ท่าน รวมมีกรรมการอิสระ 3 ท่าน และกรรมการที่เป็นผู้บริหาร 2 ท่าน

ชื่อ-สกุล	ประเภท	ตำแหน่ง	เข้าประชุม	คิดเป็นร้อยละ
1. นางกรศิริ พิณรัตน์	กรรมการอิสระ	ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง	4/4	100
2. นายสุวัฒน์ สัมมาชีพวิศวกุล	กรรมการอิสระ	กรรมการบริหารความเสี่ยง	4/4	100
3. นางพวงทิพย์ ศิลปศาสตร์	กรรมการอิสระ	กรรมการบริหารความเสี่ยง	4/4	100
4. นายชนะชัย ชุติมาวรพันธ์	กรรมการบริหาร	กรรมการบริหารความเสี่ยง	4/4	100
5. นายธนากร เจริญวงศา	กรรมการบริหาร	ผู้จัดการความเสี่ยง/กรรมการบริหารความเสี่ยง	4/4	100

หมายเหตุ นายณัฐวรรธน์ อัศวธนิกกุล ทำหน้าที่เลขานุการคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

1. ขอบเขต อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบ

1.1 กำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยงและการวางกรอบการบริหารความเสี่ยง เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาในเรื่องของการบริหารความเสี่ยงโดยรวมของบริษัท ซึ่งครอบคลุมถึงความเสี่ยงประเภทต่างๆ ที่สำคัญคือ ความเสี่ยงด้าน

กลยุทธ์ (Strategic Risk) ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน (Operational Risk) ความเสี่ยงด้านบัญชีและการเงิน (Financial and Accounting Risk) ความเสี่ยงด้านกฎระเบียบและข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง (Compliance Risk) เป็นต้น

1.2 วางกลยุทธ์ให้สอดคล้องกับนโยบายบริหารความเสี่ยง โดยสามารถประเมิน ตรวจติดตาม และควบคุมความเสี่ยง ของบริษัทฯ โดยรวมให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้

1.3 สนับสนุนผลักดันให้เกิดความร่วมมือในการบริหารความเสี่ยงโดยรวมของบริษัทฯ และทบทวนความเพียงพอ ของนโยบายและระบบการบริหารความเสี่ยง โดยรวมถึงความมีประสิทธิผลของระบบและการปฏิบัติตามนโยบายที่กำหนด

1.4 จัดให้มีการประเมินและวิเคราะห์ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง ทั้งในภาวะปกติและภาวะวิกฤติ เพื่อให้มั่นใจว่าการสำรวจความเสี่ยงได้ครอบคลุมทุกขั้นตอนของการดำเนินธุรกิจ

1.5 สนับสนุนและพัฒนาการบริหารความเสี่ยงให้เกิดขึ้นอย่างต่อเนื่องทั่วทั้งองค์กร และสอดคล้องกับมาตรฐานสากล

1.6 รายงานผลการบริหารความเสี่ยงด้านต่างๆ และให้ข้อเสนอแนะในสิ่งที่ต้องดำเนินการปรับปรุงแก้ไข เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายและกลยุทธ์ที่กำหนด ต่อคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอ

1.7 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงสามารถจัดจ้างที่ปรึกษาจากภายนอก เพื่อขอคำแนะนำได้ด้วยค่าใช้จ่ายของบริษัท โดยต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัท

1.8 ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

2. การประชุม

1.1 ให้มีการประชุมอย่างน้อยปีละ 4 ครั้งตามความจำเป็นและเหมาะสม

1.2 ในการเรียกประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ให้เลขานุการคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง โดยคำสั่งของประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ส่งหนังสือนัดประชุมไปยังกรรมการบริหารความเสี่ยงไม่น้อยกว่า 7 วัน ก่อนการประชุม เว้นแต่ในกรณีจำเป็นรีบด่วน จะแจ้งการนัดประชุมโดยวิธีอื่น หรือ กำหนดการประชุมให้เร็วกว่านั้นก็ได้

1.3 ในการประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง จะต้องมีกรรมการเข้าร่วมประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการบริหารความเสี่ยงทั้งหมด จึงจะครบเป็นองค์ประชุม ในกรณีที่ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงไม่อยู่ในที่ประชุม หรือ ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้กรรมการบริหารความเสี่ยงที่มาประชุม เลือก กรรมการบริหารความเสี่ยง ที่เป็นกรรมการอิสระคนหนึ่ง เป็นประธานในที่ประชุม

1.4 การวินิจฉัยชี้ขาดของที่ประชุมให้ถือเสียงข้างมาก

1.5 กรรมการบริหารความเสี่ยง คนหนึ่งมีเสียงหนึ่งในการลงคะแนน เว้นแต่กรรมการบริหารความเสี่ยง ซึ่งมีส่วนได้เสียในเรื่องใด ไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนในเรื่องนั้น ถ้าคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด

1.6 ลงมติของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง อาจกระทำได้โดยไม่ต้องมีการประชุม และมีผลสมบูรณ์เสมือนหนึ่งว่า ได้มีการประชุมลงมติแล้ว เมื่อมตินั้นๆ กรรมการบริหารความเสี่ยงได้ลงลายมือชื่อรับรองไว้ทุกคน

3. การรายงาน

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงจะต้องรายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ต่อคณะกรรมการบริษัท และรายงานการทำหน้าที่ ในรอบปีที่ผ่านมา ต่อผู้ถือหุ้นในรายงานประจำปี โดยเปิดเผยรายละเอียดดังนี้

1.1 จำนวนครั้งในการประชุม

1.2 จำนวนครั้งที่กรรมการบริหารความเสี่ยงแต่ละคนเข้าร่วมประชุม

1.3 ผลการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎบัตรที่กำหนดไว้

4. หน่วยงานที่รับผิดชอบและผู้ที่เกี่ยวข้อง

ให้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง สามารถเรียกผู้บริหารที่เกี่ยวข้องกับการบริหารความเสี่ยงนั้นๆ เข้าร่วมประชุม เพื่อส่งเสริมและจัดให้มีการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กร รวมถึงติดตามผลการบริหารความเสี่ยง

5. การประเมินผลการปฏิบัติงาน

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ทำการประเมินผลการปฏิบัติงานทุกปี โดยการประเมินตนเอง และรายงานปัญหาอุปสรรค ที่เป็นเหตุให้การปฏิบัติงานไม่บรรลุวัตถุประสงค์ (หากมี) เพื่อให้คณะกรรมการบริษัททราบ

6. การทบทวนกฎบัตร

ให้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ทบทวนกฎบัตรของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ปีละ 1 ครั้ง หรือทบทวนเมื่อมีการเปลี่ยนแปลง

คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ

ปัจจุบันคณะกรรมการตรวจสอบทำหน้าที่กำกับดูแลกิจการด้วย เนื่องจากโครงสร้างองค์กรของบริษัทเป็นองค์กรที่ไม่ใหญ่และแผนการปฏิบัติงานที่ไม่ซับซ้อน อันประกอบด้วย คณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ คณะกรรมการบริหารรวมถึงจำนวนพนักงานทั้งหมดมีจำนวนไม่มากนัก ดังนั้นงานในด้านการกำกับดูแลกิจการจึงอยู่ในส่วนหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งประกอบด้วยกรรมการอิสระทั้งหมด ได้แก่ นายสุวัฒน์ สัมมาชีพวิศวกุล นางพวงทิพย์ ศิลปศาสตร์ และนางกรศิริ พิณรัตน์ ผู้ตรวจสอบภายใน และ ผู้ตรวจสอบบัญชี ในการตรวจสอบจะครอบคลุมถึงการตรวจสอบเกี่ยวกับการตรวจระบบการปฏิบัติงานและการควบคุมภายใน รวมไปถึงการดูแลให้มีการปฏิบัติตามข้อกำหนดต่างๆ ของหน่วยงานภายนอกที่มีความเกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจเพื่อให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี อันได้แก่

งานด้านบัญชี ได้แก่

- การจัดทำงบการเงินให้ถูกต้องตามมาตรฐานการบัญชีที่ยอมรับกันทั่วไป
- การคำนวณการประเมินตลอดไปจนถึงการนำส่งภาษีต่อกรมสรรพากรและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

งานด้านทะเบียนใบอนุญาตกับหน่วยงานราชการ ได้แก่

- กรมโรงงาน กระทรวงอุตสาหกรรม
- กรมการขนส่งทางน้ำ สำนักงานพาณิชยนาวี กระทรวงคมนาคม
- สำนักพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์
- สำนักงานควบคุมสิ่งแวดล้อม ตลอดจนการปฏิบัติตามระเบียบต่างๆ ของกระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
- สำนักงานเขตเทศบาลตำบลอำเภอ ตลอดจนหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง

การรายงานการเปิดเผยข้อมูลต่าง ๆ

- ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.)
- บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด

นอกจากนี้คณะกรรมการตรวจสอบได้ให้ข้อเสนอแนะต่อคณะกรรมการเพื่อกำหนดแนวทางทั้งในด้านการประกอบธุรกิจแนวทางในการปฏิบัติงานของพนักงาน ทบทวนข้อพึงปฏิบัติต่างๆ ของผู้บริหารไปจนถึงคณะกรรมการและนำเสนอต่อคณะกรรมการเพื่อแก้ไขปรับปรุงตามความเหมาะสม

อย่างไรก็ตามคณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญของการกำกับดูแลกิจการที่ดี ระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน เพื่อสนับสนุนให้มีการดำเนินการอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลตลอดจนมีการสอบทาน เพื่อให้การดำเนินงาน

เป็นไปตามข้อกฎหมายเพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐานที่เป็นสากลและสอดคล้องกับนโยบายของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย คณะกรรมการยึดมั่นในการปฏิบัติตามหลักของกระบวนการกำกับดูแลกิจการที่ดีมีการสื่อสารไปยังพนักงานทุกระดับ โดยกำหนดเป็นภารกิจ วิสัยทัศน์ และ จรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจเพื่อที่จะสะท้อนให้เห็นถึงแนวทางที่ใช้ปฏิบัติภายในของบริษัท ซึ่งจะทำให้มั่นใจได้ว่าบริษัทได้ดำเนินการตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยคณะกรรมการบริษัทมีความตระหนักในหน้าที่ความรับผิดชอบในการดำเนินงานเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัท มีการเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใสในการดำเนินงาน การตัดสินใจ และ การปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียอย่างเป็นธรรม ยึดมั่นในการดำเนินธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคม ผูกมิตรไมตรีกับชุมชนรอบข้าง มีส่วนร่วมทางสังคมเพื่อรักษาสิ่งแวดล้อมและการพัฒนาชุมชน ซึ่งจะช่วยส่งเสริมผลการดำเนินงานให้บรรลุเป้าหมายและส่งผลให้เกิดการเพิ่มมูลค่าสูงสุดให้ผู้ถือหุ้น บริษัทมุ่งหวังให้กรรมการและพนักงานทุกคนปฏิบัติหน้าที่ของตนให้เกิดความพึงพอใจสูงสุดของลูกค้า มีความเชื่อมั่นในการทำงานร่วมกัน โดยยึดมั่นในหลักการระเบียบวินัยการปฏิบัติที่ดีและพร้อมตอบสนองในทุกสถานการณ์

7.4 ข้อมูลเกี่ยวกับผู้บริหาร

ผู้บริหาร[1] ณ 31 ธันวาคม 2568 (จากแผนภูมิ 7.1 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ)

1. นายชนะชัย ชุติมาวรพันธ์ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร / กรรมการผู้จัดการใหญ่
2. นายธนากร เจริญวงศา รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
3. นางสาวอมรรัตน์ หัตถกรรม ผู้ช่วยประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

หมายเหตุ [1] ผู้บริหาร หมายถึง ผู้บริหารตามเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

การถือหลักทรัพย์ของผู้บริหารระดับสูง เปรียบเทียบ 3 ปี

ลำดับ	ชื่อ – นามสกุล		จำนวนหุ้น (หุ้น)			จำนวนหุ้นเพิ่ม (ลด) ระหว่างปี (หุ้น)
			31 ธ.ค.2568	31 ธ.ค.2567	31 ธ.ค.2566	
1	นายชนะชัย	ชุติมาวรพันธ์	63,818,515	63,818,515	63,818,515	ไม่เปลี่ยนแปลง
2	นายธนากร	เจริญวงศา	100	100	100	ไม่เปลี่ยนแปลง
3	นางสาวอมรรัตน์	หัตถกรรม	-	-	-	ไม่มีหุ้น TSTE

หน้าที่และความรับผิดชอบโดยรวมของผู้บริหารระดับสูงของบริษัท คือ การดำเนินงานให้เป็นไปตามนโยบาย วิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์ และเป้าหมายที่คณะกรรมการบริษัทกำหนดไว้ รวมถึงหน้าที่และความรับผิดชอบในการดำเนินงานตามแผนธุรกิจและบริหารงบประมาณตามที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการ

ในปี 2568 กรรมการผู้จัดการใหญ่ และ ระดับผู้จัดการฝ่ายทุกสายงาน จะร่วมประชุมกับประธานเจ้าหน้าที่บริหารทุกวันพุธที่ 1 และวันพุธที่ 3 ของเดือน เพื่อติดตามผลการดำเนินงานและแลกเปลี่ยนความคิดเห็นเพื่อปรับปรุงการทำงานและเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานให้ดียิ่งขึ้น

ทั้งนี้ ผู้บริหารระดับสูงของบริษัทเป็นไปตามประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่ ทจ.23/2551 เรื่องกำหนดบทนิยามผู้บริหารเพื่อการปฏิบัติตามหมวด 3/1 แห่งพรบ.หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ.2535 ซึ่งแก้ไขโดยพรบ.หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2551 โดยผู้บริหารทั้ง 3 คน ไม่มีคุณสมบัติต้องห้าม ไม่มีประวัติการกระทำความผิดอาญาในความผิดที่เกี่ยวกับทรัพย์ซึ่งได้กระทำโดยทุจริต

อนึ่ง กรรมการบริษัทและผู้บริหารของบริษัท ไม่เป็นบุคคลที่มีลักษณะของการขาดความน่าไว้วางใจตามประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ กจ.8/2553 เรื่องการกำหนดลักษณะความน่าไว้วางใจของกรรมการและผู้บริหารของบริษัท

อำนาจอนุมัติตามคู่มืออำนาจดำเนินการ

งบประมาณประจำปี คณะกรรมการบริษัทอนุมัติ

งบโครงการลงทุนใหม่ รายการมีมูลค่ามากกว่า 25 ล้านบาท คณะกรรมการบริษัทอนุมัติ

งบโครงการลงทุนใหม่ รายการมีมูลค่าไม่เกิน 25 ล้านบาท คณะกรรมการบริหารอนุมัติ

งบโครงการลงทุนใหม่ รายการมีมูลค่าไม่เกิน 5 ล้านบาท ประธานเจ้าหน้าที่บริหารอนุมัติ

และให้รายงานต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อทราบ

หมายเหตุ * อำนาจอนุมัติดังกล่าวอยู่ภายใต้หลักเกณฑ์ของกฎหมายและกฎระเบียบของตลาดหลักทรัพย์ฯ และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

1. กำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทโดยรวม เพื่อเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของการดำเนินงานของบริษัท และตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

2. กำหนดกลยุทธ์และแผนการธุรกิจ เสนอต่อคณะกรรมการบริษัท และดำเนินการเพื่อให้บรรลุเป้าหมายตามกลยุทธ์และแผนการทางธุรกิจที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท

3. แสวงโอกาสทางธุรกิจการลงทุนใหม่ๆ ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจหลักของบริษัทและบริษัทย่อย เพื่อเพิ่มรายได้ให้แก่บริษัท เสนอให้คณะกรรมการพิจารณา

4. บริหารงานบริษัทตามนโยบาย และเป้าหมาย และแผนการดำเนินงาน เป้าหมายทางการเงิน และงบประมาณของบริษัท รวมถึงแผนธุรกิจที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท และ/หรือ มติที่ประชุมผู้ถือหุ้น

5. มอบอำนาจ หรือ มอบหมายให้บุคคลอื่นปฏิบัติงานเฉพาะอย่างแทนได้ โดยอยู่ในขอบเขตที่เป็นไปตามหลักเกณฑ์อำนาจอนุมัติ หรือ ระเบียบข้อกำหนด หรือ คำสั่งที่คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดไว้

6. ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริหาร และ/หรือ คณะกรรมการบริษัท

7. พิจารณาการเข้าทำสัญญาเกี่ยวกับธุรกิจของบริษัท และสัญญาต่างๆ ซึ่งเป็นผลประโยชน์ต่อกิจการของบริษัท รวมทั้งกำหนดขั้นตอนและวิธีการจัดทำสัญญาดังกล่าว เสนอต่อคณะกรรมการบริหาร และ/หรือ คณะกรรมการบริษัท

8. มีอำนาจในการออก แก้ไข เพิ่มเติม ปรับปรุง ระเบียบ คำสั่ง และข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงานของบริษัท เช่น การบรรจุแต่งตั้ง ถอดถอน และวินัยพนักงานและลูกจ้าง

ทั้งนี้ การใช้อำนาจของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ตลอดจนการมอบอำนาจแก่บุคคลอื่นที่ประธานเจ้าหน้าที่บริหารเห็นสมควร ไม่รวมถึงอำนาจ หรือ การมอบอำนาจในการอนุมัติรายการใดที่ตนเอง หรือ บุคคลเกี่ยวข้อง ซึ่งอาจมีความขัดแย้ง มีส่วนได้เสีย หรือ ผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใด ขัดแย้งกับผลประโยชน์ของบริษัท บริษัทย่อย หรือ บริษัทร่วม หรือ รายการที่ไม่อยู่ภายใต้การดำเนินธุรกิจปกติทั่วไปของบริษัท บริษัทย่อย หรือ บริษัทร่วม ซึ่งการอนุมัติรายการดังกล่าวต้องเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท เพื่อพิจารณาและอนุมัติตามข้อบังคับของบริษัท หรือ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด

ค่าตอบแทนของกรรมการบริษัทและผู้บริหาร

หลักเกณฑ์การพิจารณาค่าตอบแทนของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายให้คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ทำหน้าที่ทบทวนพิจารณากำหนดค่าตอบแทนอย่างสมเหตุสมผล สำหรับคณะกรรมการและผู้บริหารระดับสูง โดยพิจารณาเปรียบเทียบกับอัตราค่าตอบแทนของกรรมการบริษัท ในบริษัทที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและในกลุ่มอุตสาหกรรมเดียวกัน รวมทั้งพิจารณาอัตราการขยายตัวทางธุรกิจ และภาระความรับผิดชอบของกรรมการ สถานะทางการเงินของบริษัท ทั้งนี้ บริษัทได้ขออนุมัติค่าตอบแทนกรรมการจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นแล้ว ดังนี้.-

ค่าตอบแทนกรรมการ (ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน)

ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 ครั้งที่ 1/2568 เมื่อวันที่ 24 เมษายน 2568 มีมติอนุมัติเฉพาะเบี้ยประชุมประธานกรรมการ และประธานคณะกรรมการชุดย่อย สำหรับปี 2568 เป็นดังนี้.-

คณะกรรมการ	ประเภทกรรมการ	ค่าตอบแทน/ท่าน/เดือน	เบี้ยประชุม (เดือนละไม่เกิน 1 ครั้ง)
คณะกรรมการ	ประธาน	82,000	-
	รองประธาน	36,000	-
	กรรมการ	22,000	-
คณะกรรมการตรวจสอบ	ประธาน	14,000	-
	กรรมการ	8,000	-
คณะกรรมการชุดย่อย			
คณะกรรมการบริหาร (เฉพาะกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารและไม่มีตำแหน่งอื่นใดในการบริหาร)	ประธาน	-	14,000
	กรรมการ	-	8,000
คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	ประธาน	-	14,000
	กรรมการ	-	8,000
คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	ประธาน	-	14,000
	กรรมการ	-	8,000

นโยบายค่าตอบแทนประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (Chief of Executive Officer)

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน จะเป็นผู้พิจารณาค่าตอบแทนและโบนัสของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ โดยการพิจารณาการจ่ายค่าตอบแทนจะมีทั้งระยะสั้นและระยะยาว โดยมีขั้นตอนการพิจารณาชัดเจน โดยการพิจารณาระยะสั้น คือ การพิจารณาจากผลการดำเนินงานทางธุรกิจของบริษัทในแต่ละปีว่าเป็นไปตามนโยบายและแผนธุรกิจที่คณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายไว้หรือไม่โดยเปรียบเทียบกับผลประกอบการในธุรกิจเดียวกัน และภาพรวมในระยะยาว คือ ความสามารถในการเชื่อมโยงวิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์ ขององค์กรไปสู่ผลการดำเนินงานได้อย่างชัดเจน ความสามารถในการพัฒนา ปรับปรุงประสิทธิภาพและแก้ไขการดำเนินงานให้อย่างทันท่วงทีและทันต่อสถานการณ์ของธุรกิจ รวมถึงพิจารณาจากคะแนนการประเมินผลงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร โดยคณะกรรมการบริษัท

โดย ทีเอสทีอี มีนโยบายการกำหนดค่าตอบแทนของ CEO ตามผลการปฏิบัติงานในปัจจุบัน (ระยะสั้น) และผลการปฏิบัติงานตามกลยุทธ์ที่ ทีเอสทีอี จะดำเนินในระยะยาวเพื่อเป็นการวางรากฐานการเติบโตอนาคตให้อยู่ในระดับที่สามารถจูงใจและอยู่ในระดับที่เทียบเคียงกับบริษัทที่อยู่ในอุตสาหกรรมเดียวกัน ภายใต้หลักเกณฑ์ที่ชัดเจนและโปร่งใส โดยนำ Balance Scorecard ทั้ง 3 ด้าน ได้แก่ 1.มุมมองด้านการดำเนินธุรกิจปกติ (Business as Usual) 2. มุมมองด้านโครงการเชิงกลยุทธิ์ (Strategic Initiatives) และ 3. มุมมองด้านการสนับสนุนกลยุทธิ์และความยั่งยืน (Strategic Enablers & Sustainability) มาใช้ในการกำหนดดัชนีวัดผลการดำเนินงานระดับองค์กร (Corporate KPI) ซึ่งถือเป็นส่วนหนึ่งองเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน

ในปี 2568 บริษัทได้จ่ายค่าตอบแทนสำหรับประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (CEO) เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 7,905,060.00 บาท

นโยบายค่าตอบแทนกรรมการผู้จัดการใหญ่ (Managing Director)

กรรมการผู้จัดการใหญ่ หน้าที่เป็นผู้ดูแลทางด้าน Operation คณะกรรมการบริษัทมอบหมายให้อยู่ในอำนาจอนุมัติของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เป็นผู้พิจารณาค่าตอบแทนของกรรมการผู้จัดการใหญ่ ตามนโยบายทั้งในระยะสั้นและระยะยาว โดยมีขั้นตอนการพิจารณาและรายงานให้คณะกรรมการบริษัททราบ

1. การพิจารณาจากภาระหน้าที่ความรับผิดชอบของกรรมการผู้จัดการใหญ่ ตามนโยบายที่ได้รับมอบหมายงานทางด้าน Operation
2. พิจารณาจากผลการดำเนินงานในทุกมิติว่า เป็นตามแผนธุรกิจ
3. พิจารณาจากความสามารถในการพัฒนาธุรกิจและปรับปรุงประสิทธิภาพให้ดีขึ้น

ในปี 2568 ค่าตอบแทนผู้บริหารระดับสูง 6 คน มีรายละเอียดดังนี้

ค่าตอบแทนผู้บริหารระดับสูง แบ่งเป็น 2 ประเภท คือ ค่าตอบแทนคงที่ เช่น เงินเดือนผู้บริหาร ค่าตอบแทนกรรมการ ค่าเบี้ยประชุมกรรมการ และ ผู้บริหาร เป็นต้น และค่าตอบแทนผันแปรตามปัจจัยต่างๆ อาทิ เช่น ค่าตอบแทนที่เป็นโบนัส คำนวณจากกำไร ผลการดำเนินงาน และ KPI องค์กร รวมถึง KPI ส่วนบุคคล เป็นต้น ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายให้คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ซึ่งมีความเป็นอิสระของคณะกรรมการจากฝ่ายจัดการ เป็นผู้กำหนดพิจารณาและเสนอค่าตอบแทนกรรมการ และ ผู้บริหาร ให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาและอนุมัติเป็นรายปี รวมถึงนำเสนอแผนการพัฒนากรรมการ และ การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ รวมถึงการกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม ต่อคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอ

ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

รายละเอียดค่าตอบแทน	จำนวนเงิน
ค่าตอบแทนที่เป็นเงินเดือนรวม	17,146,200.00
โบนัส	5,272,800.00
ค่าครองชีพและอื่นๆ	-
ค่าน้ำมันรถ	566,348.58
รวม	**22,985,348.58**

หมายเหตุ ผู้บริหาร ตามนิยามสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

ค่าตอบแทนผู้บริหารอื่น ๆ (ที่ไม่ใช่ตัวเงิน)

1. ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร/กรรมการผู้จัดการใหญ่	มีรถประจำตำแหน่ง+พนักงานขับรถ+ค่าน้ำมันรถ
2. รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	มีรถประจำตำแหน่ง+พนักงานขับรถ+ค่าน้ำมันรถ
3. ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายงานบัญชีและการเงิน	มีค่าน้ำมันรถ

แผนการสืบทอดงาน

บริษัทฯ เห็นว่าองค์กรจะเจริญก้าวหน้าและพัฒนาได้ ขึ้นอยู่กับบุคลากรให้มีความรู้ ความสามารถ มีคุณธรรม สำหรับตำแหน่งผู้บริหารระดับสูง คณะกรรมการบริษัทมอบหมายให้คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนศึกษาหาข้อมูลคัดเลือกบุคคลให้เหมาะสมกับตำแหน่งงาน เป็นแผนการสืบทอดงานต่อไปในอนาคต

บริษัทฯ จัดให้มีแผนการสืบทอดอำนาจโดยประธานเจ้าหน้าที่บริหารได้มอบหมายงานที่สำคัญให้แก่รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และ/หรือ รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ รวมถึงในบางโอกาสจะได้มอบอำนาจให้ทำภารกิจสำคัญต่างๆ แทนประธานเจ้าหน้าที่บริหารอีกด้วย อาทิเช่น ช่วงเวลาที่ประธานเจ้าหน้าที่บริหารติดภาระกิจสำคัญในต่างประเทศได้มอบหมายให้รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และ/หรือ รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ เป็นรักษาการและมีอำนาจในการดำเนินการแทน เป็นต้น ดังนี้

คณะกรรมการบริษัทกำกับดูแลให้มีการจัดทำแผนสืบทอดตำแหน่งและแผนการพัฒนาผู้บริหารระดับสูง โดยเฉพาะอย่างยิ่งตำแหน่งกรรมการผู้จัดการใหญ่ เพื่อให้การดำเนินธุรกิจเป็นไปอย่างต่อเนื่องและเสริมสร้างบุคคลากรให้มีความพร้อมสืบทอดงานในตำแหน่งที่สำคัญ โดยมีแนวทางดำเนินการสรรหาดังนี้

- คณะกรรมการบริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่ ร่วมกันวางแผนสืบทอดตำแหน่งงานสำหรับบริหารระดับสูงในตำแหน่งรองรรมการผู้จัดการใหญ่และผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ โดยมีการกำหนดทักษะ ความรู้ความสามารถและศักยภาพของบุคคลที่จะเป็นผู้สืบทอดตำแหน่ง
- คณะกรรมการได้มีกำหนดนโยบายและหลักเกณฑ์ในการคัดเลือกกรรมการผู้จัดการใหญ่ และนโยบายการสืบทอดตำแหน่ง ในกรณีที่มีเหตุการณ์ฉุกเฉินหรือการเกษียณอายุของกรรมการผู้จัดการใหญ่ โดยมีกระบวนการสรรหาที่ชัดเจนและโปร่งใส

- กรรมการผู้จัดการใหญ่กำกับดูแลการอบรมและพัฒนาความรู้ความสามารถของผู้สืบทอดตำแหน่งงานด้วยวิธีการต่างๆ เช่น การฝึกอบรม การมอบหมายงานพิเศษ การหมุนเวียนงานเพื่อเสริมสร้างทักษะที่จำเป็นและเตรียมความพร้อมให้แก่ผู้บริหารสำหรับการสืบทอดตำแหน่งงาน
- กรรมการผู้จัดการใหญ่มีหน้าที่รายงานแผนงานแผนการสืบทอดตำแหน่งผู้บริหารระดับสูงและรายงานผลการพัฒนาตามแผนพัฒนารายบุคคลของผู้บริหารที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเป็นผู้สืบทอดตำแหน่งต่อคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง และเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงสำคัญทั้งนี้ ในปี 2568 กรรมการผู้จัดการใหญ่มีรายงานในเรื่องดังกล่าวรวม 1 ครั้ง
- คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน เป็นผู้ เสนอชื่อผู้มีคุณสมบัติเหมาะสมต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อแต่งตั้งเป็นกรรมการผู้จัดการใหญ่และรองกรรมการผู้จัดการใหญ่ รายงานความคืบหน้าและสรุปผลการดำเนินงานเกี่ยวกับแผนการสืบทอดตำแหน่งผู้ บริหารระดับสูงใ ห้คณะกรรมการบริษัทรับทราบอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง และเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ

7.5 ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงาน

จำนวนพนักงานและค่าตอบแทน

โครงสร้างการบริหารด้านบุคคลของบริษัทและบริษัทย่อยเป็นแบบรวมศูนย์ เพื่อให้มีความเป็นเอกภาพและเป็นไปในทิศทางเดียวกันภายใต้การกำกับดูแลของประธานกรรมการบริหาร และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ทั้งนี้ บุคคลของบริษัทและบริษัทย่อยสามารถถ่ายโอนภาระหน้าที่ความรับผิดชอบเพื่อการเติบโตก้าวหน้าได้ตลอดเวลา

ทั้งนี้ บริษัทมีนโยบายการจ่ายค่าตอบแทนแก่พนักงานในรูปแบบเงินเดือน ค่าครองชีพ รางวัลผลตอบแทนการทำงาน ซึ่งได้กำหนดให้พิจารณาจากผลการดำเนินงานในแต่ละปี เพื่อเป็นการตอบแทนความทุ่มเทความร่วมมือร่วมใจของพนักงานทุกคนที่ช่วยผลักดันให้การดำเนินธุรกิจของบริษัทบรรลุเป้าหมาย

นโยบายค่าตอบแทนพนักงานบริษัทและบริษัทย่อย

คณะกรรมการบริษัท ได้มอบให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร พิจารณาค่าตอบแทนของพนักงาน ตั้งแต่ระดับกรรมการผู้จัดการใหญ่ ลงไปถึงระดับปฏิบัติการ โดยใช้ KPI เป็นตัวกำหนดการวัดผล KPI องค์กรประกอบด้วย (1) การเงิน 40% (2) ผู้มีส่วนได้เสีย 5% (3) การดำเนินงาน ซึ่งแบ่งออกเป็น Operation ปกติ 35% และงานโครงการ 20% รวม 100%

ทั้งนี้ ข้อมูลที่ได้จากการประเมินผลงาน บริษัทจะนำข้อมูลเหล่านั้นมาพิจารณาในการให้โบนัส การพิจารณาการเลื่อนตำแหน่ง การปรับอัตราค่าตอบแทน และการพัฒนาพนักงาน โดยเฉพาะพนักงานที่มีศักยภาพสูง และผู้สืบทอดตำแหน่ง เพื่อให้พนักงานมีขวัญกำลังใจในการทำงาน และให้บริษัทมีพนักงานที่พร้อมจะก้าวขึ้นมาสู่ในตำแหน่งผู้บริหารของบริษัทที่จะขับเคลื่อนให้บริษัทก้าวไปข้างหน้า

นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทจัดให้มีสวัสดิการและสิทธิประโยชน์ระยะสั้นและระยะยาวแก่พนักงาน ทั้งตามที่กฎหมายกำหนดและนอกเหนือจากที่กฎหมายกำหนด เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดีของพนักงานและเสริมสร้างความผูกพันต่อองค์กร เช่น

• เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ โดยบริษัทจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพขึ้นเพื่อส่งเสริมการออม และสร้างหลักประกันทางการเงินสำหรับพนักงาน ซึ่งพนักงานที่สมัครเป็นสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสามารถเลือกอัตราจ่ายเงินสะสมเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพได้ตามความสมัครใจ ตั้งแต่ร้อยละ 2 ถึงร้อยละ 15และกลุ่มบริษัทจะจ่ายเงินสมทบในอัตราระหว่างร้อยละ 3 ถึงร้อยละ 10 ตามอายุงานของพนักงาน (แล้วแต่ข้อกำหนดกองทุนสำรองเลี้ยงชีพของแต่ละกิจการ) โดยพนักงานที่มีอายุงานครบตามเกณฑ์ที่กำหนดจะได้รับเงินสมทบและผลประโยชน์ของเงินสมทบในส่วนของกลุ่มบริษัท เมื่อสิ้นสุดการเป็นสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพของกลุ่มบริษัท

- การตรวจสุขภาพประจำปี การฉีดวัคซีนไข้หวัดใหญ่ การประกันสุขภาพและประกันชีวิต
- สวัสดิการเงินช่วยเหลือ เช่น ทุนการศึกษาแก่บุตร เงินช่วยเหลือกรณีคู่สมรสหรือบิดามารดาเสียชีวิต เงินกู้อัตราดอกเบี้ยพิเศษ
- สวัสดิการอื่นๆ เช่น ทุนการศึกษาต่อในระดับปริญญาโท ชุดยูนิฟอร์ม

พนักงานของกลุ่มบริษัทสามารถแสดงความเห็นหรือให้ข้อเสนอเกี่ยวกับสวัสดิการต่อฝ่ายทรัพยากรบุคคลของแต่ละกิจการผ่านช่องทางรับฟังความเห็นต่างๆ เช่น โทรศัพท์ อีเมล Application หรือนำเสนอสวัสดิการพนักงานผ่านการส่งคำร้องถึงคณะกรรมการสวัสดิการที่แต่ละกิจการจัดตั้งขึ้น (มีเฉพาะกิจการที่มีพนักงานมากกว่า 50 คน) ซึ่งเป็นอีกหนึ่งช่องทางในการนำเรื่องเสนอต่อผู้บริหารเพื่อพิจารณาต่อไป โดยในรอบปีบัญชี 2568 ได้มีการปรับปรุงสวัสดิการพนักงาน ได้แก่ การเพิ่มวงเงินความคุ้มครองประกันสุขภาพของพนักงานทุกระดับ

ในปี 2568 กลุ่มบริษัทมีพนักงานรวมทั้งสิ้น 306 คน (รวมผู้บริหาร) และในปี 2568 มีอัตราการลาออกของพนักงานร้อยละ 16.99 จากพนักงานทั้งหมด โดยแบ่งแยกจำนวนพนักงานตามสายงานดังนี้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568

บริษัท	TSTE	TSTL	TSO	TSW	TSA	TSP	TSM	TEN	TSF	TRM	TSS	NEX	RTE	APT	TTT	รวม
ชาย	32	25	34	13	26	22	-	-	13	1	4	-	8	-	-	178
หญิง	40	16	2	2	19	9	4	-	21	3	5	-	6	1	-	128
รวม	72	41	36	15	45	31	4	-	34	4	9	-	14	1	-	306

ค่าตอบแทนพนักงานที่เป็นตัวเงิน	จำนวนเงิน
เงินเดือนรวม	27,508,236.00
โบนัส	12,746,983.00
ค่าล่วงเวลา	970,712.00
ค่าครองชีพและอื่น	-
เงินสวัสดิการ*	420,376.14
รวม	**41,646,307.14**

กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้อนุมัติในการปรับปรุงโครงสร้างค่าตอบแทนและสวัสดิการของกลุ่ม TSTE โดยสถาบันการเงินเป็นผู้บริหารจัดการกองทุนและจะจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อพนักงานนั้นออกจากงานตามระเบียบว่าด้วยกองทุน ให้พนักงานทุกรายเข้าสู่ระบบกองทุนเลี้ยงชีพ โดยอัตราเงินสะสมจากเดิม 2% เป็น 3-5% โดยหักจากเงินเดือนพนักงาน โดยในปี 2568 บริษัทฯ มีจำนวนพนักงานที่เข้าร่วมกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ จำนวน 174 คน คิดเป็นร้อยละ 55.94 ของพนักงานทั้งหมด

ทั้งนี้ ในปี 2568 ได้หักเงินสมทบกองทุนเป็นจำนวน 3,549,024.52.- บาท

โครงการ Employee Engagement

เพื่อรักษาบุคลากรที่สำคัญของบริษัทฯ และบริษัทย่อย และสร้างขวัญกำลังใจ และตอบแทนการปฏิบัติงานของกรรมการและพนักงานของบริษัทฯ ในการสร้างมูลค่าหุ้น รวมถึงส่งเสริมให้กรรมการ และพนักงานของบริษัทฯ มีความรู้สึกมีส่วนร่วมในการเป็นเจ้าของกิจการร่วมกัน และจูงใจให้กรรมการและพนักงานปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพ และร่วมทำงานให้บริษัทฯ และบริษัทย่อยในระยะยาว ดังนั้น บริษัทฯ จึงกำหนดนโยบายค่าตอบแทนให้กับพนักงานอย่างเป็นธรรม ด้วยหลักระบบการบริหารงานและประเมินผลทั่วทั้งองค์กร (Balance Scorecard) เพื่อใช้ในการประเมินผลการปฏิบัติงาน และการพิจารณาผลตอบแทนแก่

พนักงานในระยะยาว รวมทั้งอยู่ระหว่างการศึกษาความเป็นไปได้ในการทำโครงการเสนอขายหลักทรัพย์ต่อกรรมการ หรือพนักงาน (ESOP) และ/หรือ โครงการสำหรับพนักงาน ผู้บริหาร กรรมการ ของบริษัทจดทะเบียนที่มีการทยอยลงทุนในหุ้นของบริษัทจดทะเบียนที่ตนทำงานอยู่ โดยลงทุนเป็นรายงวด สม่ำเสมอ และเข้าร่วมโครงการตามความสมัครใจ (EJIP) ซึ่งรวมถึงผลกระทบที่อาจจะเกิดขึ้นกับผู้ถือหุ้นรายเดิม ข้อดี ข้อเสีย และผลประโยชน์ทั้งที่เป็นตัวเงินและไม่เป็นตัวเงินที่อาจเกิดขึ้นของโครงการ รวมถึงกฎระเบียบและการอนุมัติการดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับโครงการ

นโยบายการส่งเสริมผู้พิการ

บริษัทฯ ได้เล็งเห็นถึงการยกระดับในการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตของคนพิการให้ดียิ่งขึ้น ซึ่งก่อให้เกิดรายได้สามารถพึ่งพาตนเองได้ และไม่เป็นภาระของครอบครัว โดยบริษัทฯ ได้ดำเนินการตาม พรบ.ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ พ.ศ.2550 มาตรา 33 และมาตรา 35 บริษัท เนเจอร์เบสท์ฟู้ด จำกัด (บริษัทย่อย) จ้างคนพิการ เข้าทำงาน จำนวน 3 คน เป็นไปตามกฎหมายกำหนดไว้

นโยบายในการพัฒนาพนักงาน

ในปี 2568 ฝ่ายบริหารให้ความสำคัญกับการอบรมพนักงานที่ต้องมีทักษะในการทำงาน ให้เหมาะกับภาระหน้าที่ความรับผิดชอบ และสอดคล้องนโยบายขององค์กรด้วย โดยเฉพาะพนักงานที่ต้องปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับ การขับยานพาหนะ รถโฟล์ลิฟท์ รถเครน รถบรรทุก ตลอดจนการทำงานในที่สูง เป็นต้น พนักงานเหล่านี้ควรได้รับการฝึกอบรมจากหน่วยงานที่เชื่อถือได้ มีมาตรฐานออกใบรับรองให้กับพนักงานที่ได้ผ่านการฝึกอบรม และรวมถึงเรื่องของสุขอนามัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม ซึ่งมีความสำคัญต่อองค์กรและเกี่ยวข้องกับการกำกับดูแลของหน่วยงานภาครัฐด้วย บริษัทฯ ได้มอบหมายให้เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานวิชาชีพ (Safety Officer) ซึ่งมีหน้าที่ในการคอยดูแลและป้องกันไม่ให้เกิดอุบัติเหตุจากการทำงาน และให้ปฏิบัติไปตามที่กฎหมายกำหนด

เสริมสร้างความรู้และประสบการณ์

โดยบริษัทได้มีการจัดประชุม Morning Talk ตามแผนกต่างๆ เพื่อวัตถุประสงค์ดังนี้

1. เพื่อเป็นการแจ้งข่าวสารต่างๆจาก Safety, HR, ธุรการ
2. เป็นการสื่อสาร 2 ทาง
3. เป็นการเข้าไปรับทราบถึงปัญหาจากพนักงานโดยตรง
4. เป็นการเน้นย้ำในเรื่องความปลอดภัยในการทำงาน

บริษัท ได้ออกแบบและปรับปรุงหลักสูตรการฝึกอบรมอย่างต่อเนื่องเพื่อตอบสนองต่อเป้าหมาย และทิศทางขององค์กรทั้งในระยะสั้นและระยะยาว และเพื่อพัฒนาความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ของบุคคล ให้มีความรู้เฉพาะทาง ความรู้ด้านเทคนิค ความรู้ด้านบริหาร และความรู้เพื่อรองรับธุรกิจใหม่ที่จะเกิดขึ้นในอนาคต

มีการจัดส่งพนักงานเข้าฝึกอบรมนอกสถานที่ หรือ การจัดฝึกอบรมหน้างาน ดังนี้

1. การทำงานกับสารเคมีอันตรายและตอบโต้เหตุฉุกเฉินกรณีสารเคตมีหกรั่วไหล
2. ความปลอดภัยในการทำงานกับไฟฟ้า
3. การปฐมพยาบาลเบื้องต้นและการฟื้นคืนชีพ
4. อบรมเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับหัวหน้างาน
5. อบรมเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระบริหาร
6. อบรมคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน
7. อบรมเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับเทคนิค

8. อบรมดับเพลิงขั้นต้นและซ้อมอพยพหนีไฟ

9. อบรมความปลอดภัยในการทำงานที่อับอากาศ 4 ผู้ (ผู้อนุญาต ผู้ควบคุม ผู้ช่วยเหลือ ผู้ปฏิบัติงาน)

และบริษัทยังให้ความรู้ในเรื่องความปลอดภัยในการทำงานบนที่สูง การดับเพลิงและอพยพในกรณีเกิดอัคคีภัย ซึ่งเป็นการสร้างความรู้และความสามารถไม่เพียงช่วยเหลือตนเองแต่ยังสามารถช่วยเหลือผู้อื่นและผู้อาศัยอยู่ในชุมชนใกล้เคียง

ในปี 2568 บริษัท มีจำนวนชั่วโมงการอบรมพนักงานทั้งหมด 2,400 ชั่วโมง ซึ่งคิดเป็นชั่วโมงการอบรมพนักงานเฉลี่ยอยู่ที่ 6.66 ชั่วโมงต่อคนต่อปี หลักสูตรอบรมที่มีความหลากหลายครอบคลุมทักษะที่จำเป็น เช่น นโยบายต่อต้านการทุจริตและการคอร์รับชั่น, การอบรมความปลอดภัยเบื้องต้น, การเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงาน, ระเบียบปฏิบัติงานการจัดการข้อกำหนดกฎหมายด้านแรงงาน, การประเมินความเสี่ยงในกระบวนการทำงาน, ความปลอดภัยชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน เป็นต้น

การอบรมของพนักงาน บริษัท ทีเอสทีอี จำกัด (มหาชน) เริ่ม 1 มกราคม – 31 ธันวาคม 2568

ผลดำเนินงานสำคัญ	2566	2567	2568	เป้ามาย
พนักงานที่ได้รับการฝึกอบรม	46.08% จาก 217 คน ชาย 70 คน หญิง 30 คน	70.31% จาก 256 คน ชาย 100 คน หญิง 80 คน	63.88% จาก 360 คน ชาย 130 คน หญิง 100 คน	> 50.00%
ชั่วโมงฝึกอบรมเฉลี่ยของพนักงาน	0.72 =ชั่วโมง/คน/ปี รวม 156 ชั่วโมง	0.84 =ชั่วโมง/คน/ปี รวม 179 ชั่วโมง	10.43 =ชั่วโมง/คน/ปี รวม 2,400 ชั่วโมง	>10.00 ชั่วโมง/คน/ปี
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม	93,957.01 บาท	96,332.16 บาท	997,985.57 บาท	-

จำนวนพนักงาน	360 คน
จำนวนชั่วโมงการอบรม 9 หลักสูตร	2,400 ชั่วโมง
ชั่วโมงการอบรมโดยเฉลี่ย	6.66 ชั่วโมง/คน

ด้านสุขอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน ในปี 2568 พนักงานของบริษัทฯ มีการลาดังนี้

ประเภทการลา	จำนวนคน
การเกิดอุบัติเหตุจากการทำงาน	4
การเจ็บป่วยจากการทำงาน	4

หมายเหตุ * การลาป่วยทั่วไปของพนักงาน ไม่ได้เกิดจากการทำงาน

ความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน

บริษัทฯ ได้ส่งพนักงานเข้าอบรมหลักสูตรความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน การอบรมภาคปฏิบัติในการป้องกันอัคคีภัยและฝึกซ้อมป้องกันท่าทาเรือ ทุกปี ปัจจุบันบริษัทได้รับการรับรอง***หนังสือรับรองการ***ปฏิบัติของท่าเรือเพื่อการรักษาความปลอดภัย SOC ตาม ISPS Code ซึ่งออกโดยกรมเจ้าท่าตั้งแต่ 24 มกราคม 2566 ถึง 23 มกราคม 2571 (รวม 5 ปี)

ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม

บริษัท มีความมุ่งมั่นที่จะดำเนินธุรกิจบนพื้นฐานความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อมที่ดี โดยมีแนวปฏิบัติ ดังนี้

1. บริษัทจัดทำแผนงานด้านความปลอดภัยประจำปี

2. ทำการติดประกาศสัญลักษณ์เตือนอันตราย และเครื่องหมายเกี่ยวกับความปลอดภัย อาชีวอนามัย ฝึกอบรมให้ความรู้ในเรื่องของความปลอดภัยในการทำงานแก่พนักงานที่ปฏิบัติงานภาคสนามทุกเช้า

3. จัดหาอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลที่ได้มาตรฐานให้พนักงานได้สวมใส่ในขณะปฏิบัติงาน เช่น เข็มขัดพยุงหลัง รองเท้านิรภัย ถุงมือ เสื้อติดสะท้อนแสง หน้ากากกันฝุ่น Safety Belt สำหรับรถยก ตรวจสอบวัดสภาพแวดล้อมในการทำงาน ได้แก่ แสง เสียง ความร้อน ตรวจสอบระบบไฟฟ้า เตือนภัย ดับเพลิง ประตูหนีไฟเป็นประจำ

4. บริษัทฯ ได้จัดตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เพื่อการปฏิบัติงานของพนักงานมีความปลอดภัย ปราศจากอุบัติเหตุ และโรคอันเนื่องจากการทำงาน

นโยบายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

นโยบายความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน ความปลอดภัยในการทำงานจะเกิดขึ้น ต้องได้รับความร่วมมือร่วมใจ ตามหน้าที่ความรับผิดชอบของทุกคนในองค์กร นับตั้งแต่คณะผู้บริหาร ผู้บังคับบัญชา ผู้ใต้บังคับบัญชาทุกระดับ และเพื่อให้การบริหารงานความปลอดภัย มีการดำเนินงานไปด้วยความสะดวกราบรื่น บริษัทฯ จึงกำหนดนโยบายไว้ดังต่อไปนี้

1. บริษัทฯ จะส่งเสริมให้พนักงานทำงานด้วยความปลอดภัย โดยความปลอดภัยในการทำงานเป็นหน้าที่รับผิดชอบอันดับแรกของพนักงานทุกคนในการปฏิบัติงาน

2. บริษัทฯ ถือว่าพนักงานทุกคนเป็นทรัพยากรที่มีคุณค่าของบริษัทฯ ดังนั้นความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานของพนักงาน จึงถือเป็นนโยบายสำคัญของบริษัทฯ

3. บริษัทฯ จะส่งเสริมและสนับสนุนให้มีการพัฒนาและปรับปรุงสภาพแวดล้อมในการทำงาน และวิธีการปฏิบัติงานที่ปลอดภัย เพื่อให้เกิดความปลอดภัยในการทำงาน โดยจัดหาเครื่องมืออุปกรณ์ ความปลอดภัยให้เพียงพอกับสภาพงาน จูงใจให้พนักงานได้ตระหนักถึงอันตรายต่างๆ ที่จะเกิดขึ้นในขณะทำงาน ตลอดจนแนะนำชี้แจงให้ทราบ ถึงสาเหตุและวิธีป้องกัน

4. บริษัทฯ จะยกระดับและพัฒนาสภาพแวดล้อมภายในบริษัทฯ สถานที่ทำงาน ความสะอาดโดยรอบบริเวณบริษัทฯ อยู่เสมอ เพื่อให้มีความปลอดภัย มีสภาพแวดล้อมที่ดีถูกสุขลักษณะ อันนำมาซึ่งคุณภาพชีวิตการทำงานและสุขภาพที่ดี โดยทั่วกันของพนักงาน

5. บริษัทฯ ส่งเสริม สนับสนุนให้มีกิจกรรมความปลอดภัยต่างๆ ที่จะช่วยกระตุ้นจิตสำนึกของพนักงาน เช่น การอบรม จูงใจ ประชาสัมพันธ์ การแข่งขันด้านความปลอดภัย เป็นต้น

6. พนักงานทุกคนจะต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบว่าด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานอย่างเคร่งครัด หากมีการฝ่าฝืนหรือละเลยอาจถูกพิจารณาโทษตามระเบียบของบริษัทฯ

7. พนักงานทุกคนจะต้องปฏิบัติ 5ส (สะสาง สะดวก สะอาด สุขลักษณะ สร้างนิสัย) ในสถานที่ทำงานอย่างเคร่งครัด เพื่อป้องกันอุบัติเหตุและโรคเนื่องจากการทำงาน

8. บริษัทฯ จะทบทวนและประเมินระบบการดำเนินงานด้านความปลอดภัยเป็นระยะๆ เพื่อนำมาวางแผนในการปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง

9. บริษัทฯ กำหนดเป็นนโยบาย ให้ผู้บังคับบัญชาทุกคนต้องกระทำตนให้เป็นแบบอย่างที่ดีและ มีหน้าที่ดูแลรับผิดชอบในเรื่องความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานของผู้ใต้บังคับบัญชาให้เป็นไปตามกฎข้อบังคับที่บริษัทได้กำหนดโดยถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

10. บริษัทฯ กำหนดเป็นนโยบาย ให้พนักงานทุกคนต้องมีหน้าที่รับผิดชอบในการปฏิบัติงานให้เกิดความปลอดภัยแก่ตนเองและเพื่อนร่วมงาน โดยปฏิบัติตามกฎข้อบังคับความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานที่บริษัทฯ ได้กำหนด และถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

11. บริษัทฯ ถือว่าพนักงานทุกคนมีส่วนร่วมในการป้องกันอุบัติเหตุ และรักษาสิ่งแวดล้อม บริษัทฯ ยินดีรับข้อเสนอแนะข้อคิดเห็นต่างๆ ของพนักงาน โดยจะนำไปพิจารณาตลอดจนปรับปรุงแก้ไขจุดบกพร่องต่างๆ ตามความเหมาะสมเพื่อให้เกิดความปลอดภัยแก่พนักงานมากที่สุด

12. อุบัติเหตุเป็นศูนย์

7.6 ข้อมูลสำคัญอื่น ๆ

7.6.1 ผู้บริหารสูงสุดที่ดูแลการทำบัญชี

คณะกรรมการบริษัทได้มีมติแต่งตั้ง นางสาวอมรรัตน์ หัตถกรรม ดำรงตำแหน่ง ผู้ช่วยประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ตั้งแต่วันที่ 9 พฤศจิกายน 2566 โดยคุณสมบัติของผู้ดำรงตำแหน่งเป็นผู้บริหารสูงสุดที่ดูแลการทำบัญชี ปรากฏใน เอกสารแนบ 1 ทำหน้าที่และรับผิดชอบการจัดทำบัญชี รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลทางบัญชีให้ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญเกี่ยวกับฐานะทางการเงิน ผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดของบริษัทและบริษัทย่อยแล้ว รวมทั้งการจัดให้มีระบบการเปิดเผยข้อมูลที่ดี เพื่อให้แน่ใจว่าบริษัทได้เปิดเผยข้อมูลในส่วนที่เป็นสาระสำคัญทั้งของบริษัทและบริษัทย่อยอย่างถูกต้องครบถ้วนแล้ว รวมทั้งควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติตามระบบดังกล่าว รวมถึงได้จัดให้มีระบบการควบคุมภายในที่ดี และควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติตามระบบดังกล่าว และรายงานข้อมูลการประเมินระบบการควบคุมภายในต่อผู้สอบบัญชีและกรรมการตรวจสอบของบริษัท ซึ่งครอบคลุมถึงข้อบกพร่องและการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญของระบบการควบคุมภายใน รวมทั้งการกระทำที่มิชอบที่อาจมีผลกระทบต่อการจัดทำรายงานทางการเงินของบริษัทและบริษัทย่อย

7.6.2 เลขานุการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทได้ตระหนักถึงความสำคัญของบทบาทหน้าที่ของเลขานุการบริษัท ซึ่งมีส่วนช่วยสนับสนุนการดำเนินงานของบริษัทให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ปฏิบัติถูกต้องตามหลักเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

คณะกรรมการบริษัทได้มีมติแต่งตั้ง นางสาวณัฐธิดา มานพ ดำรงตำแหน่งเลขานุการบริษัท ตั้งแต่วันที่ 30 พฤษภาคม 2567 โดยคุณสมบัติของผู้ดำรงตำแหน่งเป็นเลขานุการบริษัท ปรากฏใน เอกสารแนบ 1 ทำหน้าที่ประสานงานระหว่างกรรมการบริษัทและฝ่ายจัดการ ดูแลประสานงานด้านกฎเกณฑ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง สนับสนุนให้ดำเนินการตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี พร้อมปฏิบัติตามข้อบังคับและประกาศของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมทั้งการติดตามผลการปฏิบัติตามมติคณะกรรมการบริษัท และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ตลอดจนรับผิดชอบการจัดเก็บเอกสารที่กฎหมายกำหนด โดยเปิดเผยคุณสมบัติในแบบรายงาน 56-1 และรายงานประจำปี เอกสารแนบรายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจ-ควบคุม และเลขานุการบริษัท

ผู้บริหารสูงสุดที่ดูแลด้านนักลงทุนสัมพันธ์

ในปี 2561 บริษัทจัดทำจรรยาบรรณนักลงทุนสัมพันธ์เพื่อเป็นแนวทาง หรือ กรอบในการปฏิบัติหน้าที่ของนักลงทุน-สัมพันธ์เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ตามที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนด **(ข้อมูลจรรยาบรรณนักลงทุนสัมพันธ์อยู่บน website บริษัท)**

บริษัท ให้ความสำคัญต่อการเปิดเผยข้อมูลที่มีความถูกต้อง โปร่งใส โดยการเผยแพร่ข้อมูลสารสนเทศผ่าน ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องตามระเบียบที่ได้กำหนดไว้ และยังมีข้อมูลที่เกี่ยวกับบริษัท แจ้งไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท (www.tstegroup.com) และในกรณีที่ผู้ถือหุ้น หรือ นักลงทุนต้องการติดต่อกับบริษัทสามารถติดต่อมายังบริษัทได้ที่

นางสาวณัฐธิดา มานพ	ที่อยู่
(สำนักเลขานุการบริษัท) และ/หรือ	เลขที่ 90 หมู่ ซอยสยามไซโล ตำบลสำโรงกลาง
นางสาว อมรรัตน์ หัตถกรรม	อำเภอพระประแดง จังหวัดสมุทรปราการ 10130
(ผู้ช่วยประธานเจ้าหน้าที่บริหาร)	หรือส่งอีเมล์มายังบริษัทได้ที่ E-mail : tste@tstegroup.com

7.6.3 ผู้ตรวจสอบภายในและผู้ตรวจสอบบัญชี

ผู้ตรวจสอบภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้พิจารณาคุณสมบัติของผู้ตรวจสอบภายในโดยต้องเป็นผู้ที่มีความรู้และมีประสบการณ์ด้านการตรวจสอบระบบการควบคุมภายใน ปัจจัยความเสี่ยงบัญชีและมีความเข้าใจในระบบการทำงานที่เกี่ยวข้องกับลักษณะธุรกิจของบริษัทและบริษัทย่อยสามารถให้ข้อเสนอแนะเพื่อนำเสนอฝ่ายบริหารพิจารณาดำเนินการแก้ไขตามข้อเสนอแนะและนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการพิจารณาแต่งตั้งเป็นรายปี

สำหรับปี 2568 คณะกรรมการตรวจสอบได้เสนอ บริษัท ตรวจสอบภายในธรรมนิติ จำกัด โดยนางสาวภัทชิรา มิ่งขวัญ ตำแหน่งปัจจุบันกรรมการบริหาร วุฒิการศึกษาปริญญาตรี คณะการจัดการบัญชี สาขาระบบสารสนเทศทางการบัญชี (AIS) มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ **อบรมหลักสูตร COSO 2013 ภาคทฤษฎีและปฏิบัติ อบรมหลักสูตร IT Audit ของสภาวิชาชีพบัญชี อบรมประกาศนียบัตรผู้ตรวจสอบภายในประเทศไทย (CPIAT)** เป็นผู้สอบภายในของบริษัท และบริษัทย่อยโดยได้รับค่าตอบแทนประจำปี 2568 จำนวน 315,000 บาท เพื่อทำหน้าที่กำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ของหน่วยงานทางการที่กำกับดูแลการประกอบธุรกิจของบริษัท โดยมีคุณสมบัติของผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท ปรากฏในเอกสารแนบ 3

ค่าบริการอื่น ๆ - ไม่มี –

อนึ่ง บริษัท ตรวจสอบภายในธรรมนิติ จำกัด ผู้ตรวจสอบภายในไม่เป็นบุคคลหรือมีรายการที่อาจทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทและบริษัทย่อยและมิได้เป็นผู้ถือหุ้นของบริษัทและบริษัทในเครือ

ในปี 2568 บริษัทได้แต่งตั้งให้นางสาวภัทชิรา มิ่งขวัญ จากบริษัทตรวจสอบภายในธรรมนิติ จำกัด ทำหน้าที่เป็นผู้ตรวจสอบภายในอิสระและทำการสอบทานและประเมินผลการควบคุมภายในของบริษัท ซึ่งผู้สอบบัญชีภายใน มีความเห็นว่าบริษัทมีการควบคุมภายใน การบริหารจัดการความเสี่ยง และการควบคุมดูแลเพื่อควบคุมความถูกต้อง กระบวนการปฏิบัติงานที่เพียงพอต่อการสนับสนุนให้บริษัทบรรลุความสำเร็จตามนโยบาย เป้าหมาย และวัตถุประสงค์ตามที่ฝ่ายจัดการกำหนดและรายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ

ผู้ตรวจสอบบัญชี

คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาคุณสมบัติและประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้สอบบัญชีและเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทในการแต่งตั้งผู้สอบบัญชีของบริษัทในแต่ละปีรวมถึงค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี เพื่อเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการและนำเสนอที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติ

ในเดือนกุมภาพันธ์ 2568 คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาผลการปฏิบัติงานตลอดปี 2567 ของผู้สอบบัญชี และเสนอชื่อผู้สอบบัญชีจากบริษัทสำนักงาน เอ เอ็ม ซี จำกัด เป็นผู้ตรวจสอบบัญชีประจำปี 2568 ของบริษัท

บริษัท	ผู้สอบบัญชีที่รับผิดชอบ	เลขที่
บริษัท ทีเอสทีอี จำกัด (มหาชน) บริษัท ทีเอสทีอี รีท แมเนจเมนท์ จำกัด	นายอำพล จำนงค์วัฒน์ และ/หรือ นางสาวประภาศรี ลีลาสุภา และ/หรือ นายนริศ เสาวลักษณ์สกุล และ/หรือ นางสาวกัญญนันท์ ปุญญาวิวัฒน์ และ/หรือ นายบุรินทร์ ประสงค์สัมฤทธิ์ ซึ่งในกรณีที่ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตดังกล่าวไม่สามารถปฏิบัติงานได้ ให้สำนักงานฯ จัดหาผู้สอบบัญชีรับอนุญาตอื่นของสำนักงานฯ แทนได้	4663 / 4664 / 5369/ 12,733/ 12,879

บริษัท ที เอส คลังสินค้า จำกัด บริษัท ที เอส ขนส่งและโลจิสติกส์ จำกัด บริษัท ที เอส อุตสาหกรรมน้ำมัน จำกัด บริษัท ที เอส จี แอสเซ็ท จำกัด บริษัท ทีเอสเอ็ม แมเนจเมนท์ จำกัด บริษัท ที เอส ฟู้ด โฮลดิ้ง จำกัด บริษัท เนเจอร์เบสฟู้ด จำกัด บริษัท ที เอส โปรแพค จำกัด บริษัท เนเจอร์ เอกซ์แทรกชั่น จำกัด บริษัท เรดดี้ ทู อีท จำกัด บริษัท ที เอส เซลล์ แอนด์ มาร์เก็ตติ้ง จำกัด บริษัท ไทย เอนโท ฟู้ด จำกัด บริษัท ไทย อินเตอร์ เนชั่นแนล คอนเทนเนอร์ เทอร์มินัล จำกัด	นายอำพล จำนงค์วัฒน์ และ/หรือ นางสาวประภาศรี ลีลาสุภา และ/หรือ นายนริศ เสาวลักษณ์สกุล และ/หรือ นางสาวกัญญนันท์ ปุญญาวิวัฒน์ และ/หรือ นายบุรินทร์ ประสงค์สัมฤทธิ์ และ/หรือ นางสาวพิมพ์ใจ เกิดกำไร และ/หรือ นางสาวนิชนันท์ มโนไพสิฐ ซึ่งในกรณีที่ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตดังกล่าวไม่สามารถปฏิบัติงานได้ ให้สำนักงานฯ จัดหาผู้สอบบัญชีรับอนุญาตอื่นของสำนักงานฯ แทนได้	4663 / 4664 / 5369/ 12,733/ 12,879/ 13,975/ 14,402

ค่าตอบแทนในการตรวจสอบบัญชีในปี 2568

ในปี 2568 บริษัท ทีเอสทีอี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อยจ่ายค่าตอบแทน (Audit Free) เป็นจำนวนเงิน 2,065,000 บาท (สองล้านหกหมื่นห้าพันบาทถ้วน) เฉพาะของบริษัท ทีเอสทีอี จำกัด (มหาชน) จำนวน 655,000 บาท (หกแสนห้าหมื่นห้าพันบาทถ้วน) โดยค่าตอบแทนในการตรวจสอบบัญชีในปี 2568 ของ บริษัท ทีเอสทีอี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย ปรับเพิ่มขึ้นคิดเป็นร้อยละ 2.14 เมื่อเปรียบเทียบกับปี 2567

ค่าบริการอื่น ๆ นอกเหนือจากค่าสอบบัญชี -ไม่มี-

อนึ่ง บริษัท สำนักงาน เอ เอ็ม ซี จำกัด ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตไม่เป็นบุคคลหรือมีรายการที่อาจทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทและบริษัทย่อยและมิได้เป็นผู้ถือหุ้นของบริษัทและบริษัทในเครือ

8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ

8.1 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

8.1.1 การสรรหา พัฒนา และประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ

การสรรหาคณะกรรมการ

ในกรณีที่กรรมการและผู้บริหารระดับสูงของบริษัทฯ ว่างลง บริษัทฯ มีหลักเกณฑ์และกระบวนการในการสรรหากรรมการและผู้บริหารระดับสูงอย่างโปร่งใส และเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นรายย่อยเสนอรายชื่อกรรมการ หรือ ผู้บริหารระดับสูง เพื่อให้คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน พิจารณาสรรหากรรมการและผู้บริหารระดับสูงคนใหม่ โดยมีหลักเกณฑ์ คือ จะพิจารณาจากคุณสมบัติ ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ในการทำงาน ทักษะจำเป็นที่ยังขาดอยู่ในคณะกรรมการบริษัทและผู้บริหารระดับสูง โดยไม่จำกัดเพศ และพร้อมอุทิศเวลาเพื่อปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มที่รวมทั้ง ไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายและหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ทั้งนี้ ในการแต่งตั้งกรรมการของบริษัทฯ นั้นส่วนหนึ่งจะพิจารณาจากฐานข้อมูลกรรมการ (Director Pool) หรือ บริษัทที่ปรึกษาแล้วแต่กรณี (Professional Search Firm) ซึ่งจะก่อให้เกิดความหลากหลายในโครงสร้างของคณะกรรมการและจัดทำ Board Skills Matrix เพื่อกำหนดคุณสมบัติของกรรมการที่ต้องการสรรหา โดยพิจารณาจากทักษะที่จำเป็นที่ยังขาดอยู่ในคณะกรรมการ และกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ เช่น หากบริษัทฯ มีกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจใหม่ที่นอกเหนือจากธุรกิจเดิมที่ดำเนินการอยู่ การสรรหากรรมการก็จำเป็นต้องสรรหาผู้มีคุณสมบัติและประสบการณ์ให้ตรงกับธุรกิจใหม่ที่บริษัทฯ จะดำเนินการต่อไป เพื่อเสนอคณะกรรมการบริษัท และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติแล้วแต่กรณี ซึ่งถือเป็นกระบวนการในการแต่งตั้งกรรมการของบริษัทฯ

กรรมการอิสระ

บริษัทได้กำหนดความหมายของ “กรรมการอิสระ” ให้สอดคล้องตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เรื่อง โครงสร้างคณะกรรมการเพื่อส่งเสริมธรรมาภิบาลของบริษัทและแนวทางปฏิบัติของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ เพื่อสร้างความเชื่อมั่นแก่นักลงทุนและรักษาสมดุลของการบริหารที่ดี บริษัท จึงกำหนดให้คำว่า “กรรมการอิสระ” หมายความถึง กรรมการที่ไม่ทำหน้าที่จัดการของบริษัท บริษัทในเครือ บริษัทร่วม เป็นกรรมการที่เป็นอิสระจากฝ่ายจัดการและผู้ถือหุ้นที่มีอำนาจควบคุมและเป็นผู้ซึ่งไม่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทในลักษณะที่จะทำให้มีข้อจำกัดในการแสดงความเห็นที่เป็นอิสระ

บริษัทกำหนดคุณสมบัติของกรรมการอิสระของบริษัท เข้มกว่า คุณสมบัติของกรรมการอิสระตามหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ดังนี้.-

1. เป็นบุคคลที่ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 0.5 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดในบริษัท บริษัทในเครือ บริษัทร่วม

2. ไม่มีส่วนร่วมในการบริหารงาน ไม่เป็นลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษา ที่ได้รับเงินเดือนประจำ หรือ ไม่เป็นผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท บริษัทในเครือ บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือ ไม่เป็นบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ หรือ ส่วนได้ส่วนเสียในลักษณะดังกล่าวข้างต้น

3. ไม่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจ หรือ ผู้ให้บริการทางวิชาชีพ หรือ ผู้สอบบัญชีในลักษณะที่เป็นการจำกัดความเป็นอิสระในการปฏิบัติหน้าที่ตำแหน่งกรรมการและไม่มีประโยชน์ หรือ ส่วนได้เสียไม่ว่าทางตรง หรือ ทางอ้อม ทั้งในด้านการเงินและการบริหารงานของบริษัท บริษัทในเครือ บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือ บุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะที่จะทำให้ขาดความเป็นอิสระ

4. ไม่เป็นญาติสนิทหรือมีความสัมพันธ์อื่นที่อาจทำให้ขาดความเป็นอิสระกับผู้บริหารระดับสูง ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท บริษัทย่อย บริษัทในเครือ บริษัทร่วม หรือ บุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์และไม่ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นตัวแทนเพื่อรักษาผลประโยชน์ของกรรมการ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่

5. ไม่เป็น หรือ เคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทและไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือ ผู้ถือหุ้นส่วน ของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชี ของบริษัท บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือ ผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทสังกัดอยู่ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าว มาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี

6. ไม่เป็น หรือ เคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใดๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมาย หรือ ที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่า 2 ล้านบาทต่อปี จากบริษัท บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือ ผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทและไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือ หุ้นส่วน ของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี

7. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือ ผู้ถือหุ้น ซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่

8. ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัท หรือ บริษัทย่อย หรือ ไม่เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในห้างหุ้นส่วน หรือ เป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่รับเงินเดือนประจำ หรือ ถือหุ้นเกินร้อยละ 0.5 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่น ซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัท หรือ บริษัทย่อย

9. ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท

การพัฒนากรรมการและผู้บริหาร

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญ ให้มีการฝึกอบรมและการให้ความรู้แก่กรรมการและผู้บริหารของบริษัท เพื่อให้มีการปรับปรุงและการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง ทั้งหลักสูตรการอบรมภายในและภายนอกบริษัท โดยคณะกรรมการบริษัททุกท่านต้องได้รับการฝึกอบรม เพื่อให้เข้าใจการปฏิบัติหน้าที่ในฐานะกรรมการคณะกรรมการ และผู้บริหารระดับสูง โดยคณะกรรมการบริษัทได้ผ่านการอบรมหลักสูตรกับสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) ในหลักสูตร Director Certification Program (DCP) หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) หลักสูตร The Role of Chairman (RCP) หลักสูตร Audit Committee Program ในรอบปี 2568 ยังไม่มีคณะกรรมการบริษัทอบรมเพิ่มเติม

การปฐมนิเทศกรรมการใหม่

สำหรับกรรมการที่เข้ารับตำแหน่งใหม่ในคณะกรรมการของบริษัท บริษัทได้จัดเตรียมเอกสารให้กรรมการใหม่ ได้รับทราบนโยบายธุรกิจรวมทั้งข้อมูลที่เกี่ยวข้อง เช่น โครงสร้างธุรกิจ โครงสร้างกรรมการและขอบเขตอำนาจหน้าที่ โครงสร้างทุน ผู้ถือหุ้น แนวทางการดำเนินงานและผลการดำเนินงาน รวมทั้งกฎหมายกฎเกณฑ์ต่างๆ พร้อมทั้งส่งมอบคู่มือสำหรับกรรมการ ซึ่งเป็นข้อมูลที่เป็นประโยชน์สำหรับการเป็นกรรมการบริษัทให้กับกรรมการ ทั้งนี้ คู่มือกรรมการประกอบด้วย

1. พระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2551 (ฉบับปรับปรุง)
2. ข้อพึงปฏิบัติที่ดีสำหรับกรรมการบริษัทจดทะเบียน
3. จรรยาบรรณธุรกิจ
4. หนังสือรับรองบริษัท วัตถุประสงค์และข้อบังคับ
5. คู่มือกรรมการบริษัทจดทะเบียนของ ก.ล.ต.
6. หนังสือรายการที่เกี่ยวโยงกันของบริษัทจดทะเบียน
7. หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน
8. รายงานการเปิดเผยข้อมูลประจำปีของบริษัทฉบับล่าสุด

ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้จัดให้มีการเยี่ยมชมกิจการ และการพบปะหารือกับประธานกรรมการ รวมทั้งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เพื่อสอบถามข้อมูลเชิงลึกเกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ อีกด้วย

ในกรณีกรรมการที่ยังไม่ผ่านการอบรมหลักสูตรกรรมการบริษัท บริษัทจะดำเนินการส่งเข้ารับการอบรมโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

การประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทมีการประเมินผลงานตนเองแบบรายบุคคล และแบบทั้งคณะกรรมการบริษัท รวมทั้งแบบคณะกรรมการชุดย่อย อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อช่วยให้คณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย ได้มีการพิจารณาทบทวนผลงานประเด็นและอุปสรรคต่างๆ ในระหว่างปีที่ผ่านมา โดยมีวัตถุประสงค์ในการนำผลการประเมิน ไปใช้ประโยชน์ในการปรับปรุงการปฏิบัติหน้าที่และเพิ่มประสิทธิผลการทำงานของคณะกรรมการ โดยใช้ “แบบฟอร์มการประเมินตนเอง ทั้งแบบรายบุคคล คณะกรรมการทั้งคณะ และคณะกรรมการชุดย่อยทั้งคณะ” ตามแนวทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

ภายหลังคณะกรรมการแต่ละคณะประเมินผลงานเสร็จเรียบร้อยแล้ว จะส่งแบบประเมินผลการปฏิบัติงานกลับมายังสำนักเลขานุการบริษัท และเลขาคณะกรรมการชุดย่อยแต่ละคณะ เพื่อรวบรวมผลประเมินของกรรมการแต่ละคนและสรุปผลการประเมินของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยในรอบปี และรายงานให้คณะกรรมการบริษัท และ/หรือ คณะกรรมการชุดย่อยแต่ละคณะรับทราบต่อไป

หลักเกณฑ์การประเมินผลงานของคณะกรรมการบริษัทฯ และคณะกรรมการชุดย่อย (ทั้งคณะและรายบุคคล)

การประเมินผลการปฏิบัติงานคณะกรรมการบริษัท บริษัทได้นำแบบฟอร์มประเมินตนเองของคณะกรรมการบริษัทฯ ตามแนวทางของตลาดหลักทรัพย์ ซึ่งหลักเกณฑ์ในการประเมินประกอบการพิจารณา 6 หัวข้อหลัก ได้แก่

การประเมินตนเองของกรรมการทั้งคณะ ประจำปี 2568

การประเมินตนเองของคณะกรรมการบริษัท

		หัวข้อประเมิน							
ลำดับ	ผู้ประเมิน	โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการบริษัท	บทบาท หน้าที่ ความรับผิดชอบของกรรมการบริษัท	การประชุมคณะกรรมการบริษัท	การทำหน้าที่ของกรรมการบริษัท	ความสัมพันธ์กับฝ่ายจัดการ	การพัฒนาตนเองของกรรมการบริษัทและการพัฒนาผู้บริหาร	ผลประเมิน (ร้อยละ)	คะแนนเต็ม 4
1	นายปรีชา อรรถวิภัชน์	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	ดีมาก
2	พล.ต.อ.มนู เมฆหมอก	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	3.67	ดีมาก
3	นายประภาส ชุติมาวรพันธ์	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	ดีมาก
4	นายพงศ์ ชินธรรมมิตร	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	ดีมาก
5	นายชนะชัย ชุติมาวรพันธ์	4.00	3.95	4.00	4.00	4.00	4.00	3.99	ดีมาก
6	นายสุวัฒน์ สัมมาชีพวิศวกุล	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	ดีมาก
7	นางพวงทิพย์ ศิลปศาสตร์	3.69	4.00	4.00	4.00	4.00	3.83	3.92	ดีมาก
8	นางกรศิริ พิณรัตน์	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	ดีมาก
9	นางสาวจุฑาทิพย์ อรุณานนท์ชัย	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	ดีมาก
10	นายชลัช ชินธรรมมิตร์	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	ดีมาก
11	นางเยาวนุช เดชวิทักษ์	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	ดีมาก
12	นายธนดล สุจิภิญโญ	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	ดีมาก
13	นายวินย์ ชินธรรมมิตร	4.00	3.00	3.00	3.29	3.20	4.00	3.42	ดีมาก
14	นายกมนดนัย ชินธรรมมิตร์	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	ดีมาก
15	นางสาวยุรพรรณ เจนลาภวัฒนกุล	3.85	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	3.98	ดีมาก
16	นายพัลลภ เหมะทักษิณ	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	ดีมาก
17	นายธนากร เจริญวงศา	3.62	3.75	4.00	4.00	4.00	3.67	3.84	ดีมาก
ภาพเฉลี่ยรวม								3.93	ดีมาก

การประเมินคณะกรรมการบริษัทแบบทั้งคณะ

ลำดับ	หัวข้อประเมิน	ผลประเมิน (ร้อยละ)	คะแนนเต็ม 4
1	โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการบริษัท	3.97	ดีมาก
2	บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท	3.94	ดีมาก
3	การประชุมของคณะกรรมการบริษัท	3.94	ดีมาก
4	การทำหน้าที่ของกรรมการบริษัท	3.96	ดีมาก
5	ความสัมพันธ์กับฝ่ายจัดการ	4.00	ดีมาก
6	การพัฒนาตนเองของกรรมการบริษัท และการพัฒนาผู้บริหาร	3.90	ดีมาก
ภาพรวมเฉลี่ย		3.95	ดีมาก

ผลการประเมินคณะกรรมการตรวจสอบ

ลำดับ	หัวข้อประเมิน	รายบุคคล		รายคณะ	
		ผลประเมิน (ร้อยละ)	คะแนนเต็ม 4	ผลประเมิน (ร้อยละ)	คะแนนเต็ม 4
1	โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ	4.00	ดีมาก	4.00	ดีมาก
2	การประชุมของคณะกรรมการ	4.00	ดีมาก	4.00	ดีมาก
3	บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ	4.00	ดีมาก	4.00	ดีมาก
ภาพรวมเฉลี่ย		**4.00**	**ดีมาก**	**4.00**	**ดีมาก**

ผลการประเมินคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

ลำดับ	หัวข้อประเมิน	รายบุคคล		รายคณะ	
		ผลประเมิน (ร้อยละ)	คะแนนเต็ม 4	ผลประเมิน (ร้อยละ)	คะแนนเต็ม 4
1	โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ	4.00	ดีมาก	4.00	ดีมาก
2	การประชุมของคณะกรรมการ	4.00	ดีมาก	4.00	ดีมาก
3	บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ	3.92	ดีมาก	3.92	ดีมาก
ภาพรวมเฉลี่ย		**3.97**	**ดีมาก**	**3.97**	**ดีมาก**

ผลการประเมินคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

ลำดับ	หัวข้อประเมิน	รายบุคคล		รายคณะ	
		ผลประเมิน (ร้อยละ)	คะแนนเต็ม 4	ผลประเมิน (ร้อยละ)	คะแนนเต็ม 4
1	โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ	4.00	ดีมาก	4.00	ดีมาก
2	การประชุมของคณะกรรมการ	4.00	ดีมาก	4.00	ดีมาก
3	บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ	4.00	ดีมาก	4.00	ดีมาก
ภาพรวมเฉลี่ย		**4.00**	**ดีมาก**	**4.00**	**ดีมาก**

ผลการประเมินตนเองของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (CEO)

ลำดับ	หัวข้อประเมิน	ผลประเมิน (ร้อยละ)	คะแนนเต็ม 4
1	ความเป็นผู้นำ	3.7	ดีมาก
2	การกำหนดกลยุทธ์	4.0	ดีมาก
3	การปฏิบัติตามกลยุทธ์	3.8	ดีมาก
4	การวางแผนและผลการปฏิบัติทางการเงิน	3.8	ดีมาก
5	ความสัมพันธ์กับคณะกรรมการ	3.8	ดีมาก
6	ความสัมพันธ์กับภายนอก	2.5	ดีมาก
7	การบริหารและความสัมพันธ์กับบุคลากร	4.0	ดีมาก
8	การสืบทอดตำแหน่ง	3.3	ดีมาก
9	ความรู้ด้านผลิตภัณฑ์และบริการ	4.0	ดีมาก
10	คุณลักษณะส่วนตัว	3.5	ดีมาก
ภาพรวมเฉลี่ย		3.6	**ดีมาก**

ทั้งนี้การประเมินตนเองของประธานเจ้าหน้าที่บริหารนั้น ผลการประเมินจะเป็นส่วนหนึ่งของการกำหนดค่าตอบแทนของประธานเจ้าหน้าที่บริหารในแต่ละปีด้วย

8.1.2 การเข้าร่วมประชุมและการจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการรายบุคคล

ตารางประชุมจำนวนครั้งในการเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการ

บริษัทฯ มีการกำหนดแผนการประชุมของคณะกรรมการเป็นการล่วงหน้า โดยจะแจ้งให้กรรมการทราบในเดือนพฤศจิกายน 2568 ในการประชุมคณะกรรมการบริษัททุกครั้งจะมีฝ่ายบริหารเข้าร่วมประชุมทุกครั้ง เพื่อรายงานผลการดำเนินงานนำเสนอข้อมูลที่เป็นประโยชน์ และรับทราบนโยบายโดยตรงจากคณะกรรมการบริษัทเพื่อให้สามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

ในปี 2568 มีการจัดประชุมคณะกรรมการบริษัท จำนวนทั้งหมด 12 ครั้ง ประชุมคณะกรรมการบริหาร 12 ครั้ง ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ 4 ครั้ง ประชุมคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน 2 ครั้ง ประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง 4 ครั้ง ประชุมกรรมการที่ไม่มีผู้บริหารโดยไม่มีฝ่ายจัดการ 1 ครั้ง และเข้าร่วมประชุมสามัญผู้ถือหุ้นอีกจำนวน 1 ครั้ง โดยเลขานุการบริษัทได้ถ่ายทอดความเห็นที่ได้รับจากที่ประชุมให้ฝ่ายจัดการทราบในการประชุมผู้บริหารระดับสูงเพื่อนำไปดำเนินการต่อไป

ทั้งนี้ กรรมการบริษัทเข้าประชุมเฉลี่ยไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของการประชุมในรอบปี 2568 ดังนี้

รายชื่อคณะกรรมการ	การประชุมคณะกรรมการในปี 2568													
	คณะกรรมการบริษัท		คณะกรรมการบริหาร		คณะกรรมการตรวจสอบ		คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน		คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง		การประชุมโดยไม่มีฝ่ายจัดการ		การประชุมผู้ถือหุ้น	
	เข้าประชุม	ร้อยละ	เข้าประชุม	ร้อยละ	เข้าประชุม	ร้อยละ	เข้าประชุม	ร้อยละ	เข้าประชุม	ร้อยละ	เข้าประชุม	ร้อยละ	เข้าประชุม	ร้อยละ
1.นายปรีชา อรรถวิภัชน์	12/12	100									1/1	100	1/1	100
2 พล.ต.อ.มนู เมฆหมอก	12/12	100									1/1	100		
3.นายประภาส ชุติมาวรพันธ์	11/12	91.67	11/12	91.67							1/1	100	1/1	100
4.นายสุวัฒน์ ส้มมาชีพวิศวกุล	12/12	100			4/4	100	2/2	100	4/4	100	1/1	100	1/1	100
5.นายชนะชัย ชุติมาวรพันธ์	12/12	100	12/12	100					4/4	100			1/1	100
6.นายพงศ์ ชินธรรมมิตร	12/12	100	12/12	100							1/1	100	1/1	100
7.นางพวงทิพย์ ศิลปศาสตร์	12/12	100			4/4	100	2/2	100	4/4	100	1/1	100	1/1	100
8.นางกรศิริ พิณรัตน์	12/12	100			4/4	100			4/4	100	1/1	100	1/1	100
9.นางสาวจุฑาทิพย์ อรุณานนท์ชัย	11/12	91.67					2/2	100			1/1	100	1/1	100
10.นายชลัช ชินธรรมมิตร์	12/12	100									1/1	100	1/1	100
11.นายวินย์ ชินธรรมมิตร	12/12	100	12/12	100							1/1	100	1/1	100
12.นายธนดล สุจิภิญโญ	11/12	97.67	11/12	97.67							1/1	100	1/1	100
13.นางเยาวนุช เดชวิทักษ์	10/12	83.33									1/1	100	1/1	100
14.นายพัลลภ เหมะทักษิณ	12/12	100									1/1	100	1/1	100
15.นายกมนดนัย ชินธรรมมิตร์	12/12	100	12/12	100							1/1	100	1/1	100
16.นางสาวยุรพรรณ เจนลาภวัฒนกุล	12/12	100									1/1	100	1/1	100
17.นายธนากร เจริญวงศา	12/12	100	12/12	100					2/2	100			1/1	100

ค่าตอบแทนกรรมการ (ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน)

คณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายให้คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ทำหน้าที่ทบทวนพิจารณากำหนดค่าตอบแทนอย่างสมเหตุสมผลสำหรับคณะกรรมการและผู้บริหารระดับสูง โดยพิจารณาเปรียบเทียบกับอัตราค่าตอบแทนของกรรมการบริษัทในบริษัทที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และในกลุ่มอุตสาหกรรมเดียวกัน รวมทั้ง พิจารณาอัตราการขยายตัวทางธุรกิจและภาระความรับผิดชอบของกรรมการสถานะทางการเงินของบริษัท ทั้งนี้ บริษัทได้ขออนุมัติค่าตอบแทนกรรมการจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นแล้ว

ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 ครั้งที่ 1/2568 เมื่อวันที่ 24 เมษายน 2568 มีมติอนุมัติเบี้ยประชุมกรรมการ สำหรับปี 2568 โดยรวมไม่เกิน 12,000,000 บาท ดังนี้

คณะกรรมการ	ประเภทกรรมการ	ค่าตอบแทน/ท่าน/เดือน	เบี้ยประชุม (เดือนละไม่เกิน 1 ครั้ง)
คณะกรรมการ	ประธาน	82,000	18,000
	รองประธาน	36,000	14,000
	กรรมการ	22,000	12,000
คณะกรรมการตรวจสอบ	ประธาน	14,000	-
	กรรมการ	8,000	-
คณะกรรมการชุดย่อย			
คณะกรรมการบริหาร (เฉพาะกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารและไม่มีตำแหน่งอื่นใดในการบริหาร)	ประธาน	-	14,000
	กรรมการ	-	8,000
คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	ประธาน	-	14,000
	กรรมการ	-	8,000
คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	ประธาน	-	14,000
	กรรมการ	-	8,000

ค่าตอบแทนกรรมการที่เป็นตัวเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568

หน่วย:บาท

รายชื่อคณะกรรมการ	TSTE					
	ค่าตอบแทนกรรมการ	ค่าตอบแทนกรรมการตรวจสอบ	โบนัสกรรมการตรวจสอบ	ค่าเบี้ยประชุม	โบนัส	รวม
1.นายปรีชา อรรถวิภัชน์	984,000.00			216,000.00	256,000.00	1,456,000.00
2. พล.ต.อ.มนู เมฆหมอก	432,000.00			168,000.00	118,000.00	718,000.00
3.นายประภาส ชุติมาวรพันธ์	264,000.00			132,000.00	76,000.00	472,000.00
4.นายสุวัฒน์ สัมมาชีพวิศวกุล	264,000.00	168,000.00	42,000.00	184,000.00	76,000.00	734,000.00
5.นายชนะชัย ชุติมาวรพันธ์	264,000.00			176,000.00	66,000.00	506,000.00
6.นายพงศ์ ชินธรรมมิตร	264,000.00			144,000.00	76,000.00	484,000.00
7.นางพวงทิพย์ ศิลปศาสตร์	264,000.00	96,000.00	24,000.00	178,000.00	76,000.00	638,000.00
8.นางกรศิริ พิณรัตน์	264,000.00	96,000.00	24,000.00	200,000.00	76,000.00	660,000.00
9.นางสาวจุฑาทิพย์ อรุณานนท์ชัย	264,000.00			152,000.00	76,000.00	492,000.00
10.นายชลัช ชินธรรมมิตร์	264,000.00			144,000.00	76,000.00	484,000.00
11.นายวินย์ ชินธรรมมิตร	264,000.00			144,000.00	76,000.00	484,000.00
12.นายธนดล สุจิภิญโญ	264,000.00			132,000.00	76,000.00	472,000.00
13.นางเยาวนุช เดชวิทักษ์	264,000.00			132,000.00	76,000.00	472,000.00
14.นายพัลลภ เหมะทักษิณ	264,000.00			144,000.00	76,000.00	484,000.00
15.นายกมนดนัย ชินธรรมมิตร์	264,000.00			144,000.00	76,000.00	484,000.00
16.นางสาวยุรพรรณ เจนลาภวัฒนกุล	264,000.00			144,000.00	76,000.00	484,000.00
17.นายธนากร เจริญวงศา	264,000.00			176,000.00	66,000.00	506,000.00
รวม	5,376,000.00	360,000.00	90,000.00	2,710,000.00	1,494,000.00	10,030,000.00

ค่าตอบแทนอื่นๆ ที่มิใช่ตัวเงิน

ประกันสุขภาพกลุ่ม และการตรวจสุขภาพประจำปี โดยเป็นการประกันกลุ่มรวมกับพนักงานทั้งองค์กร

8.1.3 การกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

บริษัทฯ มีการส่งบุคคลเพื่อเป็นตัวแทนของบริษัทฯ ไปเป็นกรรมการและผู้บริหารในบริษัทย่อยและบริษัทตามสัดส่วนการถือหุ้น โดยคำนึงถึงการมีประวัติและคุณสมบัติที่ไม่เหมาะสม โดยคณะกรรมการบริษัทฯ เป็นผู้แต่งตั้งตัวแทนเพื่อดำ เนินการดังกล่าวและเพื่อเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ในการลงมติของกรรมการ กรรมการที่เป็นตัวแทนของบริษัทฯ ในการประชุมของบริษัทย่อย ในเรื่องต่อไปนี้ต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัทก่อน

คณะกรรมการบริษัท ทีเอสทีอี จำกัด (มหาชน) ในคราวประชุม ครั้งที่ 5/2561 เมื่อวันที่ 31 พฤษภาคม 2561 มีมติอนุมัตินโยบายการกำกับดูแลบริษัทย่อย ของบริษัท ทีเอสทีอี จำกัด (มหาชน) โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

1. การเปลี่ยนแปลงโครงสร้างการบริหารจัดการ โครงสร้างคณะกรรมการ คณะกรรมการบริหารของบริษัทย่อย รวมถึงการลงมติเลือกกรรมการที่ออกก่อนครบ หรือ ตามวาระ

2. การแต่งตั้งการถอดถอน การต่ออายุของผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารสูงสุดของบริษัทย่อย และผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหาร 4 รายแรก ต่อจากผู้บริหารสูงสุดลงมา รวมถึงผู้มีตำแหน่งเทียบเท่ารายที่ 4 ทุกราย และการกำหนด และ/หรือ เปลี่ยนแปลงค่าตอบแทนและผลประโยชน์ทั้งหมดของบุคคลดังกล่าว (ทั้งนี้ในเรื่องที่มีความอ่อนไหวให้คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนของบริษัทฯ พิจารณาเห็นชอบก่อน เพื่อนำเสนอให้คณะกรรมการของบริษัทฯ พิจารณาเห็นชอบในหลักการ)

3. การประกาศจ่ายปันผลระหว่างกาล และการประกาศจ่ายปันผลประจำปีของบริษัทย่อย

4. การอนุมัติงบประมาณประจำปีของบริษัทย่อย

5. การอนุมัติงบลงทุนต่างๆ ของบริษัทที่มีสาระสำคัญในมูลค่าโครงการมากกว่า 100 ล้านบาท ของบริษัทย่อยนอกเหนือจากที่อนุมัติในงบประมาณประจำปีแล้ว

6. การแต่งตั้งหรือเปลี่ยนแปลงผู้สอบบัญชีของบริษัทย่อย

7. การเข้าลงทุนการร่วมลงทุนการประกอบกิจการ หรือ การก่อให้เกิดภาระผูกพันอื่นใด นอกเหนือจากการประกอบธุรกิจปกติที่มีสาระสำคัญในมูลค่าคราวเดียว หรือ หลายคราวรวมกันมากกว่า 100 ล้านบาท ของบริษัทย่อย

8. การเข้าทำรายการระหว่างกันที่ก่อนให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ไม่ว่ารายการดังกล่าวจะเป็นธุรกิจปกติหรือธุรกิจไม่ปกติของบริษัทย่อย โดยพิจารณาในภาพของงบการเงินรวม ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทฯ เป็นผู้พิจารณาให้ความเห็นก่อน

9. การลงมติใดๆ ที่อาจก่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลงสัดส่วนการถือหุ้นของบริษัทฯ ในบริษัทย่อยในภายหลัง

10. เรื่องอื่นๆ ที่มีสาระสำคัญที่จะส่งผลกระทบต่อบริษัทฯ

ทั้งนี้ บริษัทกำหนดให้มีกลไกในการกำกับดูแลที่มีผลให้การเปิดเผยข้อมูลฐานะการเงินและผลการดำเนินงานการทำรายการระหว่างบริษัทดังกล่าวกับบุคคลที่เกี่ยวโยง การได้มา หรือ จำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ หรือ การทำรายการสำคัญอื่นใดของบริษัทดังกล่าว ให้ครบถ้วนถูกต้องและใช้หลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการเปิดเผยข้อมูลและการทำรายการในลักษณะดังกล่าวข้างต้นในทำนองเดียวกับหลักเกณฑ์ของบริษัทและมีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสมและรัดกุมเพียงพอ รวมถึงแนวทางการกำกับดูแลความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของ กรรมการ ผู้บริหาร และผู้ถือหุ้นใหญ่

8.1.4 การติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการ

บริษัทมีความมุ่งมั่นที่จะพัฒนาปรับปรุง “การกำกับดูแลกิจการที่ดี” และ “จริยธรรมธุรกิจ” ของบริษัทและบริษัทย่อยอย่างต่อเนื่อง โดยให้หน่วยงานที่เป็นกลางจากภายนอกทำการประเมินทุกปี เพื่อนำผลไปปรับปรุงให้เหมาะสมยิ่งขึ้นและเผยแพร่ผลการประเมินให้ผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทราบอย่างทั่วถึง โดยผลประเมินการกำกับดูแลกิจการตามโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนไทยประจำ ปี 2568 (Corporate Governance Report of Thai Listed Companies) โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย ร่วมกับตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาด

หลักทรัพย์ บริษัทได้รับการจัดอันดับในระดับ “ดีเลิศ” (Corporate Governance Score Excellent) **เกรด 5 ดาว** และเป็นหนึ่งในบริษัท Top Quartile **ของหุ้นที่มี** Market Capital 1,000 – 2,999 **ล้านบาท**

นอกจากนี้ บริษัทได้มีการติดตามในอีก 4 ประเด็น เพื่อให้เกิดการปฏิบัติตามการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยสามารถติดตามผลการปฏิบัติตามนโยบาย ดังนี้

การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์และผลการติดตาม

ความขัดแย้งของผลประโยชน์

บริษัทได้กำหนดนโยบายว่าคณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานจะต้องปฏิบัติหน้าที่เพื่อผลประโยชน์สูงสุดของบริษัท คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบายเกี่ยวกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยกำหนดให้ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง หรือ เกี่ยวโยงกับรายการที่พิจารณาต้องแจ้งให้บริษัททราบถึงความสัมพันธ์ หรือ การเกี่ยวโยงของตนในรายการดังกล่าวและต้องไม่เข้าร่วมการพิจารณาตัดสิน รวมทั้งได้กำหนดให้ผู้ตรวจสอบภายในและคณะกรรมการตรวจสอบ เป็นผู้สอดส่องดูแลและจัดการแก้ไขปัญหาความขัดแย้งทางผลประโยชน์ดังกล่าว ซึ่งที่ผ่านมายังไม่เคยมีปัญหาดังกล่าวเกิดขึ้น

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัททุกครั้ง หากมีเรื่องเกี่ยวกับความขัดแย้งของผลประโยชน์ว่าในระเบียบวาระใดที่กรรมการเกี่ยวข้อง หรือ มีส่วนได้ส่วนเสียนั้น กรรมการดังกล่าวจะงดออกเสียง หรือ ให้ความเห็นใดๆ

คณะกรรมการบริษัทและผู้บริหาร ซึ่งหมายรวมถึงคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์บริษัทจะต้องแจ้งให้บริษัททราบและรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตามมาตรา 59 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 ภายใน 3 วันทำการ นับจากวันที่ ซื้อขาย โอน หรือ รับโอน ซึ่งจะรายงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการตามหัวข้อ “รายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ของกรรมการและผู้บริหาร” ซึ่งกำหนดไว้ตายตัวในรายงานการประชุมคณะกรรมการแต่ละครั้ง

การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

บริษัทยึดมั่นการดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึงประโยชน์ของกลุ่มบริษัทและผู้มีส่วนได้เสียโดยรวม โดยกำหนดให้เป็นหน้าที่ของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคน รวมถึงผู้ที่เกี่ยวข้อง ต้องหลีกเลี่ยงการเข้าไปมีส่วนได้เสียหรือเกี่ยวข้องกับการดำเนินการใดๆ ที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ซึ่งอาจส่งผลให้กลุ่มบริษัทเสียประโยชน์หรือลดทอนประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน นอกจากนี้ กรณีมีความจำเป็นต้องทำรายการที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ กรรมการ ผู้บริหาร หรือฝ่ายงานที่รับผิดชอบต้องกำกับดูแลการทำรายการนั้นให้เป็นไปด้วยความโปร่งใส ชัดเจน เพื่อประโยชน์สูงสุดของกลุ่มบริษัท โดยรายการใดเข้าข่ายเป็นรายการที่เกี่ยวโยงกันตามประกาศของสำนักงาน ก.ล.ต. กลุ่ม บริษัทต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดไว้ในประกาศของสำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์ฯ อย่าง เคร่งครัด โดยในปี 2568บริษัทติดตามให้เกิดการปฏิบัติตามแนวปฏิบัติเรื่องการมีส่วนได้เสียและความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ดังนี้

- ฝ่ายกำกับดูแลการปฏิบัติงานติดตามให้กรรมการและผู้บริหารระดับสูงปรับปรุงข้อมูลการมีส่วนได้เสียของตนในช่วงเดือนกันยายนของทุกปี รวมทั้งเลขานุการบริษัทรายงานการถือครองหลักทรัพย์บริษัทของกรรมการและผู้บริหารต่อคณะกรรมการบริษัททุกไตรมาสตลอดจนติดตามให้กรรมการผู้จัดการใหญ่และผู้บริหารระดับสูงของบริษัทปฏิบัติตามนโยบายเมื่อมีการไปดำรงตำแหน่งกรรมการและผู้บริหารในบริษัทอื่น

-ฝ่ายบัญชีและฝ่ายตรวจสอบภายในรวบรวมข้อมูลธุรกรรมระหว่างกลุ่มบริษัทกับบุคคลที่เกี่ยวโยง ซึ่ง เป็นรายการธุรกิจปกติและรายการสนับสนุนธุรกิจปกติที่มีข้อตกลงทางการค้าที่มีเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไปตามหลักการที่คณะกรรมการบริษัทได้อนุมัติในหลักการไว้ เพื่อรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบทุกไตรมาส สำหรับการเข้าทำธุรกรรมกับบุคคลที่เกี่ยวโยงซึ่งมิได้เป็น

รายการธุรกิจปกติและรายการสนับสนุนธุรกิจปกติฝ่ายจัดการได้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์ของสำนักงานก.ล.ต.และตลาดหลักทรัพย์ฯ ที่เกี่ยวข้อง โดยนำเสนอให้คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาให้ความเห็นชอบ ก่อนนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติซึ่งกรรมการที่เป็นผู้มีส่วนได้เสียไม่เข้าร่วมประชุมและไม่ออกเสียงลงคะแนนในวาระดังกล่าวตลอดจนเปิดเผยข้อมูลรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์หรือรายการที่เกี่ยวโยงกันในแบบ 56-1One Report อย่างไรก็ดี ในปี 2568 บริษัทไม่มีการเข้าทำธุรกรรมกับบุคคลที่เกี่ยวโยงที่มีขนาดรายการสูงซึ่งต้องขออนุมัติจากผู้ถือหุ้น

- ฝ่ายกำกับดูแลการปฏิบัติงานแจ้งให้ผู้บริหารและพนักงานใหม่ศึกษานโยบายและแนวปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีของกลุ่มบริษัท ซึ่งถือเป็นส่วนหนึ่งของข้อบังคับพนักงาน ที่เผยแพร่บนเว็บไซต์บริษัทหรือระบบอินทราเน็ตที่บุคลากรทุกคนสามารถเข้าถึงได้ ทั้งนี้บุคลากรบริษัทและบุคลากรเข้าใหม่ในรอบปีบัญชี 2568 ร้อยละ 100.00 ได้ลงนามรับทราบและตกลงที่จะถือปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี ซึ่งรวมถึงเรื่องการมีส่วนได้เสียและความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ผ่านการกดยืนยันในระบบอิเล็กทรอนิกส์ (Google Form)

- ฝ่ายกำกับดูแลการปฏิบัติงานจัดทำสื่อการเรียนรู้และแบบทดสอบเกี่ยวกับแนวปฏิบัติเรื่องการมีส่วนได้เสียและความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในรูปแบบ E-Learning เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ทบทวนความเข้าใจแนวปฏิบัติสำคัญที่ต้องถือปฏิบัติ โดยเนื้อหาอบรมนำเสนอรูปแบบและตัวอย่างของ “ผลประโยชน์ที่ได้มาโดยมิชอบ” ที่กรรมการ ผู้บริหาร พนักงานอาจพบในการปฏิบัติงาน รวมทั้งแนวปฏิบัติที่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานต้องดำเนินการเมื่อพบสถานการณ์ที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์หรือมีความขัดดกันระหว่างผลประโยชน์บริษัทและผลประโยชน์ส่วนตัวในรูปแบบต่างๆ โดยกรรมการ ผู้บริหารและพนักงานของบริษัทเข้ารับการทบทวนนโยบายและแนวปฏิบัติเรื่องการมีส่วนได้เสียและความขัดแย้งทางผลประโยชน์ผ่านสื่อการเรียนรู้ดังกล่าว ร้อยละ 100.00 ร้อยละ 100.00 และร้อยละ 99.20 ตามลำดับในรอบปีบัญชี 2568 บริษัทไม่พบการกระทำผิดหรือได้รับการแจ้งเบาะแสและข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการมีส่วนได้เสียและความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่ขัดต่อเกณฑ์ของหน่วยงานกำกับดูแลและหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของกลุ่มบริษัท

- คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดแนวทางป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์และการทำรายการที่เกี่ยวโยงกันและกำหนดแนวทางการพิจารณาความเหมาะสมในการทำรายการที่ต้องผ่านการกลั่นกรองจากคณะกรรมการตรวจสอบและดูแลให้มีการปฏิบัติเป็นไปตามหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ คณะกรรมการกำกับตลาดทุนตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและธนาคารแห่งประเทศไทย

- กำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร หรือ พนักงานที่มีผลประโยชน์เกี่ยวข้องกับธุรกรรมที่ทำกับบริษัท หรือ บริษัทย่อยของบริษัทจะต้องไม่มีส่วนร่วมในการพิจารณา หรือ อนุมัติธุรกรรมดังกล่าว และให้การกำหนดราคาเป็นไปอย่างเหมาะสมยุติธรรมตามเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไปเสมือนการทำรายการกับบุคคลทั่วไป

- กำหนดให้มีการนำเสนอรายการที่เกี่ยวโยงต่อคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อพิจารณาให้ความเห็นก่อนเสนอขออนุมัติต่อคณะกรรมการบริษัทตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และตามหลักเกณฑ์ที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนด

- คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดหลักการให้สามารถทำรายการที่เกี่ยวโยงกันได้ระหว่างกรรมการผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องของบริษัทที่ทำกับบริษัท หรือ บริษัทย่อยได้ หากรายการนั้นมีข้อตกลงทางการค้าเหมือนที่ทำกับคู่สัญญาทั่วไป

- ในการทำธุรกรรมระหว่างบริษัทและบริษัทย่อย หรือ ธุรกรรมระหว่างกันของบริษัทย่อยของบริษัทบริษัทกำหนดให้เป็นธุรกรรมที่มีเงื่อนไข หรือ ข้อกำหนดที่เป็นปกติเหมือนกับธุรกรรมที่ทำกับบุคคลทั่วไปที่มีความเสี่ยงในระดับเดียวกัน หรือ เป็นกรณีที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทและกรรมการบริษัทย่อยตามแต่กรณี

การทำธุรกรรมดังกล่าว ในรอบปี 2568 ที่ผ่านมา บริษัทได้ตรวจสอบกรณีที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และไม่พบการกระทำใดที่ขัดแย้งกับการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ตามที่บริษัทกำหนดเพื่อยกระดับการกำกับดูแลกิจการภายในองค์กร ในปีที่ผ่านมาบริษัทได้ทบทวนจรรยาบรรณธุรกิจในส่วนของความขัดแย้งทางผลประโยชน์ รวมถึงประเด็นป้องกันการนำข้อมูลของลูกค้าไปใช้เพื่อให้ครอบคลุมป้องกันและลดความเสี่ยงในเรื่องดังกล่าว

การใช้ข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์และผลการติดตาม

บริษัทให้ความสำคัญกับการดำเนินการต่างๆ ให้เกิดความเสมอภาคและยุติธรรมต่อผู้ถือหุ้นทุกกลุ่มอย่างเท่าเทียมกัน โดยข้อมูลภายในหรือข่าวอันมีสาระสำคัญต่อการเปลี่ยนแปลงราคาหลักทรัพย์ของบริษัทที่ยังไม่เปิดเผยสู่สาธารณะ ถือเป็นข้อมูลภายในและเป็นข้อมูลความลับของกลุ่มบริษัท โดยบริษัทกำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับต้องรักษาข้อมูลภายในไว้เป็นความลับ ไม่นำข้อมูลภายในที่ตนล่วงรู้จากการปฏิบัติหน้าที่ไปบอกผู้อื่น หรือนำไปใช้แสวงหากำไรหรือผลประโยชน์จากการซื้อขายหลักทรัพย์ในทางมิชอบ หรือทำให้กลุ่มบริษัท เสียประโยชน์ ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม ทั้งนี้ ในปี 2568 บริษัทรติดตามให้เกิดการปฏิบัตตามแนวปฏิบัติในเรื่องการใช้และการรักษาความลับของข้อมูลภายใน ดังนี้

ที่กำหนดไว้ในจรรยาบรรณธุรกิจ ดังนี้

- เลขานุการบริษัทแจ้งอีเมลให้กรรมการและผู้บริหารทราบถึงช่วงระยะเวลาห้ามซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัท ก่อนการประกาศงบการเงิน 1 เดือน และภายหลังจากที่ประชาชนได้รับทราบข้อมูลแล้ว48 ชั่วโมง ตลอดจนแจ้งให้กรรมการและผู้บริหารของบริษัท (ตามนิยามของสำนักงาน ก.ล.ต.) และผู้บริหารระดับสูงของบริษัทและบริษัทย่อยรับทราบหน้าที่ของตนที่จะต้องรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ของบริษัทต่อเลขานุการบริษัทล่วงหน้าอย่างน้อย 1 วันก่อนทำรายการ ตามหลักการกำกับดูแลกิจการของบริษัทรวมทั้งต้องยื่นรายงานต่อสำนักงาน ก.ล.ต. ภายใน 3 วันทำการ นับแต่วันที่มีการซื้อ ขาย โอน หรือรับโอนหลักทรัพย์นั้น กรณีเป็นกรรมการและผู้บริหารของบริษัทตามนิยามของสำนักงาน ก.ล.ต.

- ฝ่ายกำกับดูแลการปฏิบัติงานแจ้งให้ผู้บริหารและพนักงานเข้าใหม่ศึกษานโยบายและแนวปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีของกลุ่มบริษัท ซึ่งถือเป็นส่วนหนึ่งของข้อบังคับพนักงาน โดยมีการเผยแพร่จรรยาบรรณธุรกิจบนเว็บไซต์บริษัทที่ทุกคนสามารถเข้าถึงได้และระบบอินทราเน็ต ทั้งนี้ บุคลากรบริษัทและบุคลากรเข้าใหม่ในปี 2568 ร้อยละ 100.00 ได้ลงนามรับทราบและตกลงที่จะถือปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจ นโยบาย/แนวปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี ซึ่งรวมถึงเรื่องการใช้และการรักษาความลับของข้อมูลภายใน ผ่านการกดยืนยันในระบบอิเล็กทรอนิกส์ (Google Form)

- ฝ่ายกำกับดูแลการปฏิบัติงานจัดทำสื่อการเรียนรู้และแบบทดสอบเกี่ยวกับนโยบายและแนวปฏิบัติเรื่องการใช้และรักษาความลับของข้อมูลภายใน ในรูปแบบ E-learning เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ทบทวนความเข้าใจแนวปฏิบัติสำคัญที่ต้องถือปฏิบัติ โดยเนื้อหาอบรมนำเสนอคำนิยามและตัวอย่างข้อมูลความลับและข้อมูลภายในกลุ่มของบริษัท รวมทั้งแนวปฏิบัติในการใช้ การรักษา และการเปิดเผยข้อมูลความลับและข้อมูลภายใน ตลอดจยบทลงโทษเมื่อมีการฝ่าฝืนแนวปฏิบัติในกรณีต่างๆ เช่น การซื้อขายหลักทรัพย์โดยใช้ข้อมูลภายใน การเปิดเผยข้อมูลความลับของบริษัทแก่บุคคลที่ไม่เกี่ยวข้องหรือการนำข้อมูลไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว เป็นต้น โดยกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของกลุ่มบริษัทเข้ารับการทบทวนผ่านสื่อการเรียนรู้ ร้อยละ 100 ร้อยละ 100 และร้อยละ 99.20 ตามลำดับ

บริษัท มีนโยบายด้านการเปิดเผยข้อมูลความโปร่งใส รายงานทางการเงินและดำเนินการเปิดเผยสารสนเทศทางการเงินและอื่นๆ ที่เกี่ยวกับธุรกิจและผลประกอบการของบริษัท ที่ถูกต้อง ครบถ้วน เพียงพอเชื่อถือได้และทันเวลาอย่างสม่ำเสมอให้กับผู้ถือหุ้น นักลงทุน ตลอดจนบุคคลทั่วไป คณะกรรมการบริษัทดูแลให้มีการปฏิบัติตามกฎหมายข้อบังคับ และระเบียบที่เกี่ยวข้องเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใสอย่างเคร่งครัด เมื่อกรรมการบริษัท หรือผู้บริหารมีการเปลี่ยนแปลงการซื้อขายหุ้นตามข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ โดยมีการรายงานการถือครองหลักทรัพย์และการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ของกรรมการและผู้บริหารในการประชุมคณะกรรมการเป็นประจำทุกเดือนและกำหนดให้จัดส่ง

รายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ให้แก่บริษัทภายหลังจากที่ได้ส่งไปยังสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์เรียบร้อยแล้วทุกครั้งหากมีการเปลี่ยนแปลง

สำหรับในการดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายในของบริษัท นั้น บริษัทถือว่าเป็นความรับผิดชอบของกรรมการ ผู้บริหารและพนักงานที่จะต้องเก็บรักษาข้อมูลความลับของบริษัทอย่างเคร่งครัด โดยเฉพาะอย่างยิ่งข้อมูลภายในที่ยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณะ หรือ ข้อมูลที่มีผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจ หรือ ราคาหุ้นที่จะไม่ใช้โอกาส หรือ ข้อมูลที่ได้จากการเป็นกรรมการผู้บริหาร หรือพนักงานในการหาประโยชน์ส่วนตนและในเรื่องการทำธุรกิจที่แข่งขันกับบริษัท หรือ ธุรกิจ ที่เกี่ยวเนื่องไม่ใช้ข้อมูลภายในเพื่อประโยชน์ของตนในการซื้อขายหุ้นของบริษัท หรือ ให้ข้อมูลภายในแก่บุคคลอื่นเพื่อประโยชน์ในการซื้อขายหุ้นของบริษัท รวมถึงไม่เปิดเผยข้อมูลความลับทางธุรกิจของบริษัทต่อบุคคลภายนอก โดยเฉพาะคู่แข่งขัน แม้หลังพ้นสภาพการเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือ พนักงานของบริษัทไปแล้ว ทั้งนี้บริษัทใช้ระบบควบคุมการใช้ข้อมูลภายใน เช่น ระบบการป้องกันการเข้าถึงข้อมูลของบริษัทจากบุคคลภายนอก กำหนดระดับการเข้าถึงข้อมูลของบริษัทให้กับพนักงานในระดับต่างๆ ให้เหมาะสมกับความรับผิดชอบ ในกรณีที่ผู้บริหาร หรือ พนักงานมีส่วนร่วมในการทำงานเฉพาะกิจที่เกี่ยวกับข้อมูลที่ยังไม่ได้เปิดเผยต่อสาธารณะ หรือ อยู่ระหว่างการเจรจา ซึ่งงานนั้นๆ เข้าข่ายการเก็บรักษาข้อมูลภายในอันอาจมีผลต่อการเคลื่อนไหวของราคาหลักทรัพย์ของบริษัท ผู้บริหารและพนักงานเหล่านั้ จะทำการเก็บรักษาข้อมูลภายในจนกว่าจะมีการเปิดเผยข้อมูลต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ในการดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายในของบริษัทนั้น บริษัทได้กำหนดไว้ในข้อบังคับการทำงานของพนักงานทุกระดับในหมวดวินัยและลงโทษ ในกรณีที่พนักงานผู้ใดหลีกเลี่ยง หรือ ฝ่าฝืนวินัยที่กำหนดไว้ให้ถือว่าพนักงานผู้นั้นทำผิดวินัยและต้องได้รับโทษตามลักษณะความผิด

ในปี 2568 บริษัททบทวนกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลในไว้ในจรรยาบรรณธุรกิจ กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน (รายละเอียดปรากฏในจรรยาบรรณธุรกิจ ซึ่งประกาศไว้บน Web site บริษัท) และแยกจรรยาบรรณพนักงาน นโยบายการใช้ข้อมูลภายใน นโยบายการแจ้งเบาะแสผู้กระทำความผิด โดยฝ่ายทรัพยากรบุคคล จะทำเป็นคู่มือสำหรับดูแลพนักงานให้ปฏิบัติตามจรรยาบรรณดังกล่าว

นโยบายการใช้ข้อมูลภายใน บริษัทฯ มีนโยบายและวิธีการดูแลกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานในการนำข้อมูลภายในของบริษัทฯ ซึ่งยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณะชนไปใช้เพื่อแสวงหาประโยชน์ส่วนตน ดังนี้

1. บริษัทฯ จะให้ความรู้แก่กรรมการและผู้บริหารของบริษัทฯ เกี่ยวกับหน้าที่ในการจัดทำรายงานการถือหลักทรัพย์ของบริษัทโดยตนเอง คู่สมรส หรือ ผู้ที่อยู่กินด้วยกันฉันสามีภริยา บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ นิติบุคคลที่บุคคลดังกล่าวถือหุ้นรวมกันเกินร้อยละ 30 ของจำนวนสิทธิออกเสียงทั้งหมด และมีสัดส่วนการถือหุ้นมากที่สุดในนิติบุคคลนั้น ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในประกาศที่ สจ.38/2561 และให้หมายรวมถึง การรายงานในกรณีที่มีบุคคลอื่นใด ถือหลักทรัพย์และสัญญาซื้อขายล่วงหน้าไว้แทนบุคคลดังกล่าวข้างต้นด้วย ทั้งนี้ การรายงานกรณีที่มีบุคคลอื่น (Nominee) ถือหลักทรัพย์และสัญญาซื้อขายล่วงหน้าไว้แทนนั้น ให้ระบุรายการดังกล่าวแยกต่างหากจากกรณีถือหลักทรัพย์และสัญญาซื้อขายล่วงหน้าเองโดยตรง ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตามมาตรา 59 และบทกำหนดโทษตามมาตรา 275 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ.2535 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) รวมทั้งการรายงานการได้มา หรือ จำหน่ายหลักทรัพย์ของบริษัท โดยตน คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ตามมาตรา 246 และบทกำหนดโทษตามมาตรา 298 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม)

2. บริษัทฯ กำหนดให้กรรมการและผู้บริหารของบริษัท รวมถึงคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ จัดทำและเปิดเผยรายงานการถือครองหลักทรัพย์และรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทต่อสำนักงานคณะกรรมการการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตามมาตรา 59 และบทกำหนดโทษ ตามมาตรา 275 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) และจัดส่งสำเนารายงานนี้ให้แก่เลขานุการบริษัท ในวันเดียวกับวันที่ส่งรายงานต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์ เพื่อรายงานให้คณะกรรมการทราบต่อไป

3. บริษัทฯ ห้ามกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ ที่ได้รับทราบข้อมูลภายในของบริษัทฯ นำข้อมูลนั้นไปใช้ประโยชน์ด้วยการซื้อขายหลักทรัพย์ และบุคคลดังกล่าวข้างต้นต้องไม่เปิดเผยข้อมูลดังกล่าวแก่บุคคลอื่นรวมทั้งบุคคลในครอบครัวที่อาจนำข้อมูลนั้น ไปใช้ประโยชน์เช่นเดียวกัน ซึ่งหากเกิดกรณีดังกล่าวขึ้น ทั้งผู้ให้ข้อมูลและผู้รับข้อมูลที่นำไปใช้

ประโยชน์อาจต้องมีความผิดตามที่กฎหมายที่กำหนดไว้ รวมทั้ง บริษัทฯ ถือว่าเป็นความผิดทางวินัยตามข้อบังคับการทำงานของบริษัทฯ โดยจะพิจารณาลงโทษตามควรแก่กรณี ได้แก่ การตักเตือนด้วยวาจา การตักเตือนเป็นตัวหนังสือ การภาคทัณฑ์ ตลอดจนการ เลิกจ้าง พ้นสภาพการเป็นพนักงานด้วยเหตุ ไล่ออก ปลดออก หรือ ให้ออก หรือ ต้องลาออกจากกรรมการ แล้วแต่กรณี เป็นต้น

นอกจากนี้บริษัทฯ กำหนดช่วงห้ามซื้อขายหลักทรัพย์ (Blackout Period) ห้ามกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานที่เกี่ยวข้องที่ได้ล่วงรู้งบการเงินของบริษัทฯ หรือ ข้อมูลอื่นใดที่มีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ของบริษัท กระทำการ หรือยินยอมให้ผู้อื่นใช้ข้อมูลดังกล่าวกระทำการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัท ในช่วงหนึ่งเดือนก่อนที่งบการเงิน หรือ ข้อมูลภายในนั้นจะเปิดเผยต่อสาธารณชน และต้องไม่ซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทจนกว่าจะพ้นระยะเวลา 24 ชั่วโมง นับแต่ได้มีการเปิดเผยข้อมูลนั้นสู่สาธารณะผ่านระบบของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยแล้ว

4.บริษัทฯ ห้ามมิให้ กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ หรือ อดีตกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานที่ลาออกแล้วเปิดเผยข้อมูลภายใน หรือ ความลับของบริษัทฯ ตลอดจนข้อมูลความลับของคู่ค้าของบริษัทฯ ที่ตนได้รับทราบจากการปฏิบัติหน้าที่ให้บุคคลภายนอกรับทราบ แม้ว่าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวจะไม่ทำให้เกิดผลเสียหายแก่บริษัทฯ และคู่ค้าของบริษัทฯ

5. กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของพนักงานของบริษัทฯ หรือ อดีตกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานมีหน้าที่เก็บรักษาความลับ และ/หรือ ข้อมูลภายในบริษัทฯ และมีหน้าที่ในการใช้ข้อมูลภายในของบริษัทฯ เพื่อประโยชน์การดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ เท่านั้น โดยมิให้ขัดต่อพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ทั้งนี้ ห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ นำความลับ และ/หรือ ข้อมูลภายในของบริษัทฯ ไปใช้ประโยชน์ให้แก่บริษัทอื่นที่ตนเองเป็นผู้ถือหุ้น กรรมการ ผู้บริหาร พนักงานและลูกจ้าง

สำหรับการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ของคณะกรรมการบริษัท ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตามมาตรา 59 แห่ง พ.ร.บ.หลักทรัพย์ พ.ศ.2535 บริษัทกำหนดให้กรรมการและผู้บริหารที่มีหน้าที่ต้องรายงานการถือครองหลักทรัพย์เมื่อเข้าดำรงตำแหน่ง และรายงานการถือหลักทรัพย์ต่อเลขานุการบริษัทล่วงหน้าอย่างน้อย 1 วัน ก่อนทำรายการเพื่อรายงานให้คณะกรรมการบริษัททราบ และยื่นรายงานต่อ ก.ล.ต. ภายใน 3 วันทำการ นับจากวันที่ ซื้อ ขาย โอน หรือรับโอนหลักทรัพย์นั้นผ่านช่องทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์ที่สำนักงาน ก.ล.ต. กำหนดเพื่อให้เลขานุการบริษัทรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ของกรรมการและผู้บริหาร ต่อคณะกรรมการบริษัททุกครั้งเพื่อทราบ

นอกจากนี้ บริษัทมีการดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน โดยมีนโยบายการใช้ข้อมูลภายใน โดยมีนโยบายห้ามกรรมการบริษัท ผู้บริหารระดับสูง และพนักงานที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการรับรู้ข้อมูลภายในที่มีสาระสำคัญของบริษัท และบริษัทย่อย ซึ่งยังไม่ได้เปิดเผยต่อสาธารณชน เพื่อประโยชน์ของตนเอง หรือ ผู้เกี่ยวข้อง รวมถึงการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทโดยกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานที่อยู่ในหน่วยงานที่ทราบข้อมูลภายในจะต้องระงับการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทในช่วง 1 เดือน ก่อนการเปิดเผยงบการเงินต่อสาธารณชน และกรรมการ ผู้บริหารสูงสุด หรือ ผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหาร 4 รายแรก นับต่อจากผู้บริหารสูงสุดลงมาทุกราย รวมถึงคู่สมรสและบุตรไม่บรรลุนิติภาวะจะต้องรายงานการถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ภายใน 30 วันนับจากดำรงตำแหน่งและรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ภายใน 3 วันทำการ นับจากวันที่มีการเปลี่ยนแปลง นอกจากนี้ กรรมการต้องรายงานการถือหุ้นของบริษัทให้คณะกรรมการบริษัททราบผ่านคณะกรรมการตรวจสอบอย่างน้อยทุกสิ้นไตรมาส โดยคณะกรรมการตรวจสอบจะพิจารณาการถือครองหลักทรัพย์ของกรรมการและรายงานให้คณะกรรมการบริษัททราบภายใต้กิจกรรมของคณะกรรมการตรวจสอบทุกไตรมาส

ทั้งนี้ในปี 2568 ไม่มีกรณีกรรมการบริษัท หรือ ผู้บริหารระดับสูงของบริษัทดำเนินการซื้อขายหลักทรัพย์โดยใช้ข้อมูลภายในแต่อย่างใด

การป้องกันความเป็นส่วนตัวของข้อมูล

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้าที่ได้ทำการจัดเก็บรวบรวม บริษัทฯ มีการให้ความคุ้มครองข้อมูลของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย เพื่อความโปร่งใสในการดำเนินงาน จึงได้ประกาศนโยบายความเป็นส่วนตัว ซึ่งกรอบการดำเนินงานสอดคล้องกับ พรบ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Personal Data Protection Act, PDPA) โดยนโยบายดังกล่าวมีการเผยแพร่อยู่ในเว็บไซต์บริษัท www.tstegroup.com ในหัวข้อการกำกับดูแลกิจการ

นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทตระหนักถึงความปลอดภัยของข้อมูลความเป็นส่วนตัวของลูกค้า และให้ความสำคัญต่อการเคารพสิทธิส่วนบุคคลและการคุ้มครองข้อมูลส่วนตัวของลูกค้า โดยยึดมั่นที่จะปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องและควบคุมดูแลเพื่อรักษาข้อมูลลูกค้าให้ปลอดภัย มีเสถียรภาพ โปร่งใส และถูกนำไปใช้เท่าที่จำเป็นตามขอบเขตการให้ความยินยอมของลูกค้า ทั้งนี้ บริษัทกำหนดและบังคับใช้นโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลขององค์กร มีผลครอบคลุมการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัท ซึ่งนโยบายดังกล่าวมีความสอดคล้องกับพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2552 รวมทั้งแต่งตั้งฝ่ายงานและเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของกลุ่มบริษัท เพื่อทำหน้าที่ให้คำแนะนำ กำกับดูแล และตรวจสอบการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลให้เป็นไปตามกฎหมาย โดยกำหนดให้ฝ่ายตรวจสอบภายในทำหน้าที่ตรวจสอบและประเมินการดำเนินงานเป็นประจำทุกปี ซึ่งจะมุ่งตรวจสอบกิจกรรมที่อาจมีความเสี่ยงจากการจัดการข้อมูลส่วนบุคคล ตลอดจนให้ความเห็นต่อความเพียงพอและเหมาะสมของมาตรการรักษาความเป็นส่วนตัวของข้อมูลเพื่อให้เป็นไปตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลนอกจากนี้ บริษัทกำหนดให้บริษัทย่อยจัดลำดับความสำคัญของข้อมูล เพื่อกำหนดระเบียบปฏิบัติและสิทธิการเข้าถึงตามประเภทของข้อมูล เช่น ข้อมูลสาธารณะ ข้อมูลใช้ภายใน ข้อมูลความลับ รวมถึงพิจารณาความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องและระบุแนวทางป้องกันหรือลดความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ และจัดให้มีช่องทางรับเรื่องร้องเรียนผ่านเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลทางอีเมลที่ tste@tstegroup.com

ทั้งนี้ในปี 2568 ไม่มีลูกค้าร้องเรียน ส่วนตัวของข้อมูลส่วนบุคคลแต่อย่างใด

นโยบายต่อต้านทุจริตคอร์รัปชั่นและผลการติดตาม

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัทในการประชุมครั้งที่ 11/2566 เมื่อวันที่ 30 พฤศจิกายน 2566 คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาอนุมัตินโยบายการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน ฉบับปรับปรุง ปี 2566 และคู่มือบริหารความเสี่ยงด้านการทุจริตคอร์รัปชัน ฉบับปรับปรุง ปี 2566 และประกาศเจตนารมณ์เป็นแนวร่วมต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน โดยบริษัทจะไม่เรียก ไม่รับ ไม่จ่าย และไม่ทำธุรกิจกับบุคคล และ/หรือ นิติบุคคลที่เกี่ยวข้องกับทุจริตคอร์รัปชัน และบริษัทจะไม่จ่ายเพื่อให้มาซึ่งงาน/ธุรกิจ ในลักษณะไม่เป็นธรรม ทั้งนี้ บริษัทได้รับการรับรองฐานะสมาชิก โครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (CAC) ประจำไตรมาส 1 ปี 2567 (Certified) โดยได้เปิดเผยนโยบายการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน ฉบับปรับปรุง ปี 2566 และคู่มือบริหารความเสี่ยงด้านการทุจริตคอร์รัปชัน ฉบับปรับปรุง ปี 2566 และการประกาศเจตนารมณ์และการได้รับการรับรองเป็นแนวร่วมต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันไว้บนเว็บไซต์บริษัท www.tstegroup.com

บริษัทจัดให้มีการประเมินความเสี่ยงต่อการเกิดคอร์รัปชั่น ไปพร้อมกับการประเมินความเสี่ยงขององค์กร โดยทุกฝ่ายงานได้ดำเนินการวิเคราะห์เพื่อระบุว่ากิจกรรมที่ปฏิบัติอยู่มีเหตุการณ์ความเสี่ยงอะไรบ้างที่ได้เกิดขึ้น หรือ มีโอกาสจะเกิดขึ้น และส่งผลกระทบต่อการดำเนินงานอย่างไร จากการประเมินความเสี่ยงด้านคอร์รัปชั่นประจำปี 2566 พบว่ามีความเสี่ยงที่เป็นส่วนหนึ่งของการดำเนินงานตามปกติ 7 หัวข้อใหญ่ 23 หัวข้อย่อย โดยทั้ง 23 หัวข้อย่อย มีความเสี่ยงในระดับต่ำ โดยการกำหนดแนวปฏิบัติเพื่อควบคุม ป้องกัน และติดตามความเสี่ยงจากการทุจริตคอร์รัปชัน และการสื่อสารและฝึกอบรมแก่พนักงานเพื่อให้ความรู้เกี่ยวกับนโยบายและแนวปฏิบัติในการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน รวมถึงกำหนดแนวทางในการติดตามประเมินผลการปฏิบัติตามนโยบายการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน และการให้คณะกรรมการตรวจสอบให้ความเห็นชอบสอบทานความครบถ้วนเพียงพอของกระบวนการทั้งหมดแล้ว

ในปี 2568 บริษัทได้มีการสื่อสารนโยบายและมาตรการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชั่น กฎ หรือ ระเบียบใดที่เกี่ยวข้องให้แก่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน โดยมีการสื่อสารผ่านทางช่องทางการอบรมประจำปี ประกาศบอร์ดบริษัท และทาง E-mail ให้ทุกคนทราบ โดยพนักงานในอัตราร้อยละ 100 ได้ผ่าการอบรมต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันแล้ว

แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการกำกับดูแลและควบคุมดูแลเพื่อป้องกันและติดตามความเสี่ยงจากการทุจริต

บริษัทฯ กำหนดให้มีแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการกำกับดูแลและควบคุมดูแลเพื่อป้องกันและติดตามความเสี่ยงจากการทุจริตและคอร์รัปชั่น สรุป ดังนี้ความ

1. จัดให้มีกระบวนการตรวจสอบประเมินระบบการควบคุมภายใน และการบริหารความเสี่ยงที่ครอบคลุมระบบงานสำคัญต่างๆ เช่น ระบบการขายและการตลาด การจัดซื้อจัดจ้าง การจัดทำสัญญา ระบบการจัดทำและควบคุมงบประมาณ ระบบการบันทึกบัญชี การชำระเงิน เป็นต้น ทั้งนี้เพื่อป้องกันและติดตามความเสี่ยงจากการทุจริตและคอร์รัปชั่น รวมทั้งให้ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับแนวทางในการแก้ไขที่เหมาะสม

2. จัดให้มีช่องทางการรับแจ้งข้อมูล เบาะแส หรือ ข้อร้องเรียนการฝ่าฝืน การกระทำผิดกฎหมาย หรือ จริยธรรมธุรกิจของบริษัทฯ หรือ แนวทางปฏิบัติในการป้องกันการมีส่วนเกี่ยวข้องกับการคอร์รัปชั่น หรือ ข้อสงสัยในรายงานทางการเงิน หรือ ระบบการควบคุมภายในโดยมีนโยบายในการคุ้มครองผู้ให้ข้อมูล หรือ เบาะแส และจะเก็บรักษาข้อมูลของผู้ให้ข้อมูลเป็นความลับ รวมทั้งมีมาตรการในการตรวจสอบและกำหนดบทลงโทษทางวินัยของบริษัทฯ และ/หรือ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง กรณีสามารถติดต่อผู้ให้เบาะแส หรือ ผู้ร้องเรียนได้ บริษัทฯ จะแจ้งผลการดำเนินการให้รับทราบเป็นลายลักษณ์อักษร

3. หัวหน้าสายงานที่เกี่ยวข้องต้องรับผิดชอบในการติดตามการปฏิบัติงาน การปรับปรุงแก้ไขข้อผิดพลาด (ถ้ามี) และรายงานให้ผู้มีอำนาจทราบตามลำดับ

แนวทางในการติดตามประเมินผลการปฏิบัติตามแนวทางปฏิบัติในการป้องกันการมีส่วนเกี่ยวข้องกับการคอร์รัปชั่น

บริษัทฯ กำหนดให้มีแนวทางในการติดตามประเมินผลการปฏิบัติตามแนวทางปฏิบัติในการป้องกันการมีส่วนข้องกับการคอร์รัปชั่น ดังนี้

1. จัดให้มีฝ่ายตรวจสอบภายใน ทำหน้าที่ตรวจสอบระบบควบคุมภายใน การบริหารความเสี่ยง การกำกับดูแลกิจการ และให้ข้อเสนอแนะอย่างต่อเนื่อง โดยดำเนินการตรวจสอบตามแผนการตรวจสอบประจำปีที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ และรายงานผลตรวจสอบที่มีนัยสำคัญและข้อเสนอแนะต่อคณะกรรมการตรวจสอบ

2. กำหนดให้ฝ่ายบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน รับผิดชอบในการทดสอบและประเมินความเสี่ยงจากการทุจริตและคอร์รัปชั่นอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้การนำมาตรการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชั่นไปปฏิบัติอย่างมีประสิทธิผล ตลอดจนติดตามทบทวนและปรับปรุงมาตรการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชั่นอย่างสม่ำเสมอ โดยนำเสนอผลการประเมินต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทตามลำดับ อย่างทันเวลาและสม่ำเสมอ

3. หากการสืบสวนข้อเท็จจริงแล้วพบว่า ข้อมูลจากการตรวจสอบ หรือ ข้อร้องเรียนมีหลักฐานที่มีเหตุอันควรให้เชื่อว่ามีรายการ หรือ การกระทำซึ่งอาจมีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อฐานะการเงิน และผลการดำเนินงานของบริษัทฯ รวมถึงการฝ่าฝืนการกระทำผิดกฎหมาย หรือ จริยธรรมธุรกิจของบริษัทฯ หรือ แนวทางปฏิบัติในการป้องกันการมีส่วนเกี่ยวข้องกับการคอร์รัปชั่น หรือ ข้อสงสัยในรายงานทางการเงิน หรือ ระบบการควบคุมภายใน คณะกรรมการตรวจสอบจะรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อดำเนินการปรับปรุงแก้ไขภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการตรวจสอบเห็นสมควร

ทั้งนี้ ในรอบปีที่ผ่านมา ไม่มีกรณีกรรมการบริษัท หรือ ผู้บริหารระดับสูง หรือ พนักงานของบริษัททุจริตคอร์รัปชั่นแต่อย่างใด

ผลการติดตามข้อร้องเรียน และการแจ้งเบาะแส

บริษัทฯ เปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้เสียภายในและภายนอกองค์กรแจ้งเบาะแส หรือ ข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการกระทำความผิดกฎหมาย จรรยาบรรณ รายงานทางการเงินที่ไม่ถูกต้อง หรือ ระบบควบคุมภายในที่บกพร่องต่อคณะกรรมการบริษัท ทั้งนี้ให้เป็นไปตามแนวทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยบริษัทฯจะนำเสนอเป็นนโยบายแยกต่างหากและประกาศให้พนักงานได้รับทราบทั่วกัน

แต่อย่างไรก็ดีในปี 2568 บริษัท ไม่ด้รับข้อร้องเรียนใดๆ เกี่ยวกับการกระทำความผิดของกรรมการและผู้บริหารเกี่ยวกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์แต่อย่างใด

การแจ้งเบาะแสและข้อร้องเรียน

บริษัทกำหนดนโยบายการแจ้งเบาะแส (Whistle Blowing Policy)

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีความโปร่งใส ซื่อสัตย์ และมีจริยธรรม ตลอดจนปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด ดังนั้นคณะกรรมการบริษัทจึงได้กำหนดนโยบายการแจ้งเบาะแสการกระทำผิดและทุจริต (Whistleblower Policy) ฉบับนี้ขึ้นมาใช้ปฏิบัติเพื่อเป็นการคุ้มครองและให้ความเป็นธรรมแก่พนักงาน และผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มของบริษัทที่แจ้งข้อมูล หรือ ให้เบาะแสเกี่ยวกับการกระทำผิด หรือ ทุจริตต่อบริษัทฯ

1. วัตถุประสงค์

1.1 สนับสนุนให้กรรมการ กรรมการชุดย่อย ผู้บริหารและพนักงานทุกคนของบริษัทฯ ตลอดจนผู้มีส่วนได้เสียต่างๆ สามารถร้องเรียนและแจ้งเบาะแสการกระทำผิดและการทุจริตใดๆ ที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ

1.2 กำหนดช่องทางที่ปลอดภัยและเป็นความลับในการร้องเรียนและการแจ้งเบาะแสการกระทำผิดและการทุจริต เพื่อปกป้องบุคคลใดก็ตามให้สามารถให้ข้อมูลในเรื่องที่ตนเป็นกังวลได้อย่างมั่นใจ

1.3 ให้ความคุ้มครองแก่ผู้ร้องเรียนหรือผู้แจ้งเบาะแสการกระทำผิดและการทุจริต รวมทั้ง ให้ความร่วมมือ หรือความช่วยเหลือใดๆ แก่ผู้ร้องเรียน หรือผู้แจ้งเบาะแสไม่ให้ถูกคุกคาม ข่มขู่ เปลี่ยนแปลงตำแหน่งงาน ลักษณะงาน สถานที่ทำงาน พนักงานไล่ออก การหยุดดำเนินธุรกรรมทางการค้าต่างๆ และกระทำการอื่นใดที่มีลักษณะการปฏิบัติไม่เป็นธรรม หรือผลเสียหายแก่ผู้แจ้งเบาะแส โดยชื่อผู้ร้องเรียน หรือ ผู้แจ้งเบาะแสและข้อมูลที่แจ้งจะถูกเก็บไว้เป็นความลับ

2. คำนิยาม

2.1 บริษัทฯ หมายถึง บริษัท ทีเอสทีอี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย ได้แก่บริษัท ที เอส คลังสินค้า จำกัด บริษัท ทีเอส อุตสาหกรรมน้ำมัน จำกัด บริษัท ทีเอสขนส่ง และโลจิสติกส์ จำกัด บริษัท ที เอส จี แอสเซ็ท จำกัด บริษัท ที เอส ฟู้ด โฮลดิ้ง จำกัด, บริษัท ที เอส โปรแพค จำกัด, บริษัท เนเจอร์เบสฟู้ด จำกัด, บริษัท เนเจอร์ เอกซ์แทรกชั่น จำกัด, บริษัท ทีเอสเอ็ม แมเนจเม้นท์ จำกัด, บริษัท เรดดี้ ทู อีท จำกัด, บริษัท ทีเอสทีอี รีท แมเนจเมนท์, บริษัท ทีเอส เซลล์ แอนด์ มาร์เก็ตติ้ง จำกัด บริษัท ไทย เอนโท ฟู้ด จำกัด

2.2 พนักงาน หมายถึง บุคลากรทุกคนของ บริษัท ทีเอสทีอี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย รวมถึง กรรมการบริษัท กรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับ

2.3 ผู้ร้องเรียน หรือ ผู้แจ้งเบาะแส หมายถึง บุคคลที่เปิดเผยข้อมูลของการกระทำ หรือ การทุจริต หรือการผิดจรรยาบรรณใดๆ ที่ตนเองได้พบเห็น

2.4 ผู้ถูกร้องเรียน หมายถึง บุคคลที่ถูกร้องเรียน หรือมีส่วนเกี่ยวข้องกับเรื่องที่ได้ร้องเรียน

3. ผู้มีสิทธิร้องเรียนหรือแจ้งเบาะแส

กรรมการบริษัท กรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงาน ผู้ที่มีส่วนได้เสีย และบุคคลอื่นๆ ที่พบเห็นการกระทำที่ฝ่าฝืนกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับบริษัท นโยบาย ประกาศ จรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจของบริษัท และการทุจริตหรือคอร์รัปชั่น

4. ในกรณีผู้แจ้งเบาะแส ผู้ร้องเรียน มีข้อร้องเรียน ให้ส่งข้อเรื่องร้องเรียนมายัง

4.1 ผู้บังคับบัญชาในทุกระดับ

4.2 หัวหน้าสูงสุดของฝ่ายทรัพยากรบุคคล

4.3 ประธานกรรมการคณะกรรมการตรวจสอบ

5. วิธีการร้องเรียนและแจ้งเบาะแส

บริษัทฯ ได้กำหนดวิธีการและช่องทางการร้องเรียนและแจ้งเบาะแส ซึ่งผู้ร้องเรียน หรือ แจ้งเบาะแสสามารถดำเนินการได้ ดังนี้

5.1 สามารถร้องเรียนหรือแจ้งเบาะแสด้วยวาจาหรือเป็นลายลักษณ์อักษร

5.2 ผ่านช่องทางอีเมลล์ของบริษัท คือ tste@tstegroup.com หรือ

5.3 ผ่านช่องทางฝ่ายทรัพยากรบุคคล ที่ prasert@tstegroup.com

ทางไปรษณีย์

ฝ่ายทรัพยากรบุคคล บริษัท ทีเอสทีอี จำกัด(มหาชน)

เลขที่ 90 หมู่ 1 ถ.ปู่เจ้าสมิงพราย ต.สำโรงกลาง อ.พระประแดง จ.สมุทรปราการ 10130

5.4 ตู้รับหนังสือร้องเรียนหรือการแจ้งเบาะแสที่บริษัทกำหนดขึ้น หรือ

5.5 แจ้งผ่านช่องทางอีเมลล์ของเลขานุการบริษัท ที่ secretary@tstegroup.com

ทางไปรษณีย์

เลขานุการบริษัท บริษัท ทีเอสทีอี จำกัด(มหาชน)

เลขที่ 90 หมู่ 1 ถ.ปู่เจ้าสมิงพราย ต.สำโรงกลาง อ.พระประแดง จ.สมุทรปราการ 10130

5.6 ส่งจดหมายถึง ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ (ซึ่งเป็นกรรมการอิสระ) มีที่อยู่

บริษัท ทีเอสทีอี จำกัด (มหาชน)

เลขที่ 90 หมู่ 1 ถ.ปู่เจ้าสมิงพราย ต.สำโรงกลาง อ.พระประแดง จ.สมุทรปราการ 10130

5.7 ในกรณีที่ผู้ร้องเรียนเลือกที่จะไม่เปิดเผยชื่อต้องระบุรายละเอียดข้อเท็จจริง หรือ หลักฐานที่ชัดเจนเพียงพอที่แสดงให้เห็นว่ามีเหตุอันควรเชื่อว่ามีการกระทำที่เป็นการฝ่าฝืนกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ หรือ จรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และการทุจริต หรือ คอร์รัปชั่น

ทั้งนี้ การร้องเรียน หรือ การแจ้งเบาะแสจะถือเป็นความลับที่สุดและผู้ร้องเรียน หรือ ผู้แจ้งเบาะแสสามารถร้องเรียนได้มากกว่าหนึ่งช่องทาง และไม่จำเป็นต้องเปิดเผยตัวตนผู้ร้องเรียน แต่หากเปิดเผยตนเองจะทำให้บริษัท สามารถแจ้งผลการดำเนินการ หรือ รายละเอียดเพิ่มเติมในเรื่องที่ร้องเรียนให้ทราบได้

6. ขั้นตอนการตรวจสอบข้อเท็จจริง

6.1 ผู้รับข้อร้องเรียนและเบาะแสจะเป็นผู้ดำเนินการตรวจสอบ หรือ อาจมอบหมายให้บุคคล หรือ หน่วยงานที่ไว้วางใจเป็นผู้ตรวจสอบข้อเท็จจริง และรวบรวมข้อเท็จจริงและเบาะแสกระทำผิด หรือ การทุจริตตามความเหมาะสมแล้วแต่กรณีโดยดำเนินการด้วยความเป็นอิสระและเที่ยงธรรม รวมทั้ง บริษัทฯ จะดำเนินการลงโทษทางวินัย หรือ ดำเนินคดีทาง กฎหมายกับผู้กระทำผิด ตามนโยบายการแจ้งเบาะแสการกระทำผิดและทุจริต

6.2 ในกรณีที่ผู้บังคับบัญชา หรือ ผู้รับเรื่องร้องเรียนรับทราบเบาะแสการกระทำผิดและการทุจริต รวมทั้งพบว่ามีการกระทำผิด หรื อทุจริตดังกล่าวเกิดขึ้นจริง **ให้แจ้งฝ่ายทรัพยากรบุคคลภายใน**ภายใน 7 วัน เพื่อดำเนินการตามขั้นตอนการสอบสวนที่กำหนดไว้ และจัดทำรายงานสรุปส่งให้คณะกรรมการบริหารและคณะกรรมการตรวจสอบรับทราบ

6.3 ผู้รับข้อร้องเรียน หรือ ผู้ได้รับมอบหมายสามารถเชิญให้พนักงานคนหนึ่งคนใด หรือ ผู้ที่เกี่ยวข้องมาให้ข้อมูลหรือ ขอให้จัดส่งเอกสารใดๆ ที่เกี่ยวข้องมาเพื่อตรวจสอบหาข้อเท็จจริงตามความเหมาะสมเป็นแต่กรณีไป

6.4 หากตรวจสอบแล้วพบว่าเป็นความจริง บริษัทฯ จะมีมาตรการดำเนินการ ดังต่อไปนี้

- ในกรณีที่ข้อร้องเรียนเป็นเรื่องที่บริษัทกระทำผิดกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ หรือ จรรยาบรรณบริษัท โดยผู้ร้องเรียนเสนอเรื่องที่พบการกระทำผิดพร้อมความเห็น และกำหนดแนวทางในการปฏิบัติที่ถูกต้อง ต่อผู้มีอำนาจดำเนินการพิจารณา และในกรณีที่เป็นเรื่องสำคัญ เช่น เป็นเรื่องที่กระทบต่อชื่อเสียงภาพลักษณ์ หรือ ฐานะทางการเงินบริษัท ขัดแย้งกับนโยบายในการดำเนินธุรกิจของบริษัท หรือ เกี่ยวข้องกับผู้บริหารระดับสูง เป็นต้น ให้ฝ่ายทรัพยากรบุคคลตรวจสอบแจ้งเรื่องดังกล่าว หรือ ข้อเท็จจริงและเสนอแนวทางในการดำเนินการ เพื่อเสนอเรื่องต่อคณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาในเบื้องต้น ก่อนนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณารับทราบ เพื่อดำเนินการตามความเหมาะสมต่อไป
-

7. การคุ้มครองปกป้องผู้แจ้งข้อมูลหรือให้เบาะแสการกระทำผิดหรือทุจริต

7.1 ผู้ร้องเรียน หรือ แจ้งเบาะแสสามารถเลือกที่จะไม่เปิดเผยตนเองได้หากเห็นว่าการเปิดเผยอาจจะทำให้เกิดความเสียหายกับตนเองแต่ต้องระบุรายละเอียดข้อเท็จจริง หรือ หลักฐานที่ชัดเจนเพียงพอที่แสดงให้เห็นว่ามีเหตุอันควรเชื่อว่ามีการกระทำที่เป็นการฝ่าฝืนกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ หรือ จรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจเกิดขึ้น รวมทั้ง การทุจริตคอร์รัปชั่น อย่างไรก็ตามหากเลือกที่จะเปิดเผยตนเองก็จะทำให้ผู้แจ้งข้อร้องเรียนสามารถดำเนินการได้อย่างรวดเร็วยิ่งขึ้น

7.2 ข้อมูลที่เกี่ยวข้อง บริษัทฯ ถือเป็นความลับและจะเปิดเผยเท่าที่จำเป็น โดยคำนึงความปลอดภัย และความเสียหายของผู้ร้องเรียน หรือ แจ้งเบาะแสแหล่งที่มาของข้อมูล หรือ บุคคลที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ ผู้รับผิดชอบในทุกขั้นตอนจะต้องเก็บรักษาข้อมูลที่ได้รับรู้ชั้นความลับสูงสุด และไม่เปิดเผยต่อบุคคลอื่นที่ไม่เกี่ยวข้อง หากฝ่าฝืนถือเป็นการกระทำผิดวินัย

7.3 บริษัทฯ จะให้ความคุ้มครองและจะไม่ยินยอมให้มีการข่มขู่ คุกคาม พนักงาน หรือ ผู้ร้องเรียน หรือ ผู้แจ้งเบาะแส ที่ได้ร้องเรียน หรือ แจ้งเบาะแสการกระทำผิดและการทุจริต รวมถึงผู้ที่ให้ความร่วมมือ หรือ ความช่วยเหลือในการสอบสวนด้วยเจตนาสุจริต

ในรอบปีที่ผ่านมา บริษัทไม่มีข้อร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับการทุจริต และการละเมิดนโยบายกำกับดูแลกิจการที่ดี รวมทั้งไม่มีการแจ้งเบาะแสเกี่ยวกับการคอร์รัปชั่น

8.2 รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบในรอบปีที่ผ่านมา

รายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ สามารถดูรายละเอียดได้จากหน้า 3

บริษัทฯ ได้แสดงจำนวนครั้งการประชุมและการเข้าประชุมของคณะกรรมการชุดย่อย รวมถึงอธิบายผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบและกรรมการชุดย่อยทั้งหมดไว้ในหัวข้อ 7.3 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการชุดย่อย ข้างต้นทั้งหมดแล้ว

8.3 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ

รายงานของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน สามารถดูรายละเอียดได้จากหน้า 5

บริษัทฯ ได้แสดงจำนวนครั้งการประชุมและการเข้าประชุมของคณะกรรมการชุดย่อย รวมถึงอธิบายผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบและกรรมการชุดย่อยทั้งหมดไว้ในหัวข้อ 7.3 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการชุดย่อย ข้างต้นทั้งหมดแล้ว

รายงานของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง สามารถดูรายละเอียดได้จากหน้า 7

บริษัทฯ ได้แสดงจำนวนครั้งการประชุมและการเข้าประชุมของคณะกรรมการชุดย่อย รวมถึงอธิบายผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบและกรรมการชุดย่อยทั้งหมดไว้ในหัวข้อ 7.3 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการชุดย่อย ข้างต้น ทั้งหมดแล้ว

9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน

9.1 การควบคุมภายใน

9.1.1 ความเพียงพอและความเหมาะสมของระบบการควบคุมภายใน

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้ตระหนักถึงความสำคัญของการควบคุมภายในโดยเฉพาะคณะกรรมการบริษัท และผู้บริหารที่รับผิดชอบต่อความมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผลของระบบควบคุมภายใน มุ่งเน้นให้ระบบการควบคุมภายในมีความเพียงพอเหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจ สอดคล้องกับแนวทางของตลาดหลักทรัพย์ฯ และหลักการควบคุมภายในของ COSO รวมทั้งบริษัทฯ ได้จัดให้ระบบบัญชีและรายงานทางการเงินมีความถูกต้อง เชื่อถือ ได้มีการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจอย่างเคร่งครัดในการประชุมคณะกรรมการทุกไตรมาส กำหนดให้มีวาระหลัก เพื่อให้คณะกรรมการตรวจสอบได้ให้ความเห็นต่อการควบคุมภายใน พร้อมทั้งให้ข้อเสนอแนะต่อฝ่ายจัดการ เพื่อให้มีการแก้ไข หรือปรับปรุงระบบของการควบคุมภายในให้เหมาะสมเพียงพอ โดยบริษัทฯ จัดให้มีการตรวจสอบการปฏิบัติตามระบบการควบคุมภายในอย่างสม่ำเสมอภายใต้การดำเนินงานตามแผนงานของฝ่ายตรวจสอบภายใน และกำหนดให้รายงานผลการตรวจสอบตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อให้ผู้ตรวจสอบภายในสามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างเป็น อิสระ ตรงไปตรงมาโดยคณะกรรมการตรวจสอบจะเป็นผู้ให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้าง และประเมินผลการปฏิบัติงานของหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน

คณะกรรมการบริษัท จัดให้มีระบบการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพและระบบบริหารความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่เหมาะสมโดยมีผู้ตรวจสอบภายในทำหน้าที่สอบทานและควบคุมให้การดำเนินการเป็นไปตามแผนงานและเป้าหมายที่วางไว้อันได้แก่ การตรวจสอบด้านบริหาร ด้านปฏิบัติงานและด้านบัญชีการเงิน เทคโนโลยีสารสนเทศทั้งของบริษัทและบริษัทย่อยเพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามมาตรฐานการตรวจสอบภายในและรายงานผลการติดตามต่อคณะกรรมการตรวจสอบเป็นประจำทุกไตรมาสในส่วนของคณะกรรมการบริษัทได้ให้กรรมการทุกท่านทำแบบประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในเป็นประจำทุกปีเพื่อประเมินว่าแผนงานต่างๆ ที่บริษัท ดำเนินการอยู่มีความรัดกุมและเพียงพอหรือไม่ เพื่อนำผลการประเมินมาใช้ในการปรับแผนใหม่ต่อไปในการประเมินจะประกอบด้วยหัวข้อดังนี้

ด้านการควบคุมภายในองค์กร

คณะกรรมการบริษัทกำหนด วิสัยทัศน์ พันธกิจ และวัตถุประสงค์ เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหารและพนักงาน และมีการติดตามอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้บรรลุตามเป้าหมาย และบริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของการนำหลักการกำกับดูแลมาปฏิบัติ เพราะเป็นปัจจัยสำคัญที่มีต่อการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน มีระบบการบริหารจัดการที่คำนึงถึงคุณธรรม ความโปร่งใส ตรวจสอบได้ อันเป็นพื้นฐานที่ส่งเสริมการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพและเพิ่มประสิทธิภาพ และเพิ่มประสิทธิผลโดยมุ่งเน้นการสร้างประโยชน์สูงสุดให้แก่ผู้ถือหุ้น และคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียโดยรวม

- จัดให้มีโครงสร้างการรายงาน กำหนดอำนาจผู้บริหารในความรับผิดชอบ และการสั่งการที่สมเหตุสมผลภายใต้การกับดูแลของคณะกรรมการ

- จัดให้มีการกิจกรรมควบคุมในที่ครอบคลุมทุกกิจกรรมอย่างเพียงพอและเหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจซึ่งมีการสอบทานการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามคู่มือการปฏิบัติงาน เพื่อให้สอดคล้องกับกฎระเบียบ ข้อบังคับและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

- บริษัทมีวัฒนธรรมองค์กร โดยนำหลักการกับดูแลกิจการที่ดีมารวมเป็นส่วนหนึ่งในวัฒนธรรองค์กรภายใต้คำว่า “DISC” ตามที่กล่าวข้างต้น

คณะกรรมการมีความเห็นว่าบริษัทมีการประชุมและติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทอย่างสม่ำเสมอ โดยรับฟังปัญหาและมีส่วนร่วมในการกำหนดเป้าหมายการดำเนินธุรกิจรวมถึงการกำหนดผลตอบแทนแก่พนักงานและ แจ้งผลการดำเนินงานตลอดจนเปิดโอกาสให้พนักงานซักถามได้ เพื่อแสดงความโปร่งใสในด้านโครงสร้างองค์กร บริษัทมีการปฏิบัติตามหลักกฎหมายที่

เกี่ยวกับบริษัทมหาชนและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องโดยเคร่งครัดบริษัทมีข้อกำหนดเกี่ยวกับจริยธรรมและข้อกำหนดห้ามฝ่ายบริหารและพนักงานปฏิบัติตนในลักษณะที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทไว้เป็นลายลักษณ์อักษรและเน้นย้ำในเรื่องการมีจริยธรรมในฐานะเป็นองค์กรของมหาชน

การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)

บริษัทฯ ได้ตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารความเสี่ยงที่อาจส่งผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจ เพื่อให้สามารถระบุและประเมินความเสี่ยงต่างๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อบรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กร คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงได้ร่วมกับฝ่ายจัดการพิจารณาประเมินความเสี่ยงทั้งภายในและภายนอกองค์กร ที่อาจจะมีผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ โดยฝ่ายจัดการได้ระบุและวิเคราะห์ความเสี่ยงทุกประเภท รวมทั้งความเสี่ยงการทุจริต และจัดระดับความเสี่ยงที่สำคัญตามผลกระทบและโอกาสที่จะเกิดขึ้น เพื่อกำหนดแผนงานบริหารความเสี่ยง และมีการทบทวนปัจจัยความเสี่ยงเป็นประจำทุกปี

การควบคุมการปฏิบัติงาน (Control Activities)

คณะกรรมการบริษัทได้จัดให้มีคู่มือในการปฏิบัติงาน โดยมีการจัดทำคู่มืออำนาจดำเนินการ กำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่และวงเงินอำนาจอนุมัติของฝ่ายบริหารในแต่ละระดับไว้อย่างชัดเจนเป็นลายลักษณ์อักษร ดูแลรักษาทรัพย์สินและใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งจัดให้มีการกระบวนการป้องการการทุจริตในทุกกิจกรรมดำเนินงานกำหนดนโยบายและแนวทางคุ้มครองผู้ร้องเรียน (Whistle Blower) เพื่อให้ความคุ้มครองต่อพนักงานผู้แจ้งเบาะแสการปฏิบัติงานที่ไม่เป็นไปตามจรรยาบรรณ ระเบียบข้อบังคับ หรือเกิดการทุจริต

ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล (Information & Communication)

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล ส่งเสริมให้มีการพัฒนาระบบอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้ข้อมูลต่างๆ มีความถูกต้องและเป็นปัจจุบัน โดยใช้ระบบเทคโนโลยีที่ทันสมัยและมีประสิทธิภาพ รวมทั้งมีความปลอดภัยของข้อมูล ประมวลผล จัดเก็บและติดตามข้อมูล เพื่อให้การตัดสินใจทางธุรกิจ รวมทั้งการกำหนดนโยบายความปลอดภัยทางเทคโนโลยีสารสนเทศและการใช้ข้อมูลสื่อสารข้อมูลภายในองค์กรให้ผู้บริหาร และพนักงาน ทราบถึงนโยบาย วัตถุประสงค์ และความรับผิดชอบให้ทุกระดับชั้นได้ตะหนักถึงความเสี่ยงและการควบคุมภายใน

บริษัทฯ มีการจัดช่องทางรับเรื่องเกี่ยวกับการกำกับดูแล เสนอข้อคิดเห็น หรือ ข้อเสนอแนะ รวมถึงพฤติกรรมมิชอบของบุคคลในองค์กร ทั้งจากพนักงานและผู้มีส่วนได้เสียเพื่อให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูกิจการที่ดี

ระบบการติดตาม (Monitoring Activities)

คณะกรรมการตรวจสอบได้ประชุมร่วมกันระหว่างฝ่ายบัญชีบริษัทผู้ตรวจสอบบัญชีของบริษัทและบริษัทย่อยและ ผู้ตรวจสอบภายใน ซึ่งบริษัทจ้างบุคคลภายนอกเข้ามาดำเนินการโดยที่ประชุมได้รายงานผลการสอบทานและ ให้ข้อเสนอแนะต่อบริษัท และแสดงความคิดเห็นได้อย่างเป็นอิสระและจะนำเสนอรายงานทางการเงินพร้อมข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการเป็นประจำทุกไตรมาส รวมทั้งรายงานความรับผิดชอบต่อรายงานทางการเงินตามที่เสนอต่อผู้ถือหุ้นไว้ในรายงานประจำปี การเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศที่สำคัญทั้งที่เกี่ยวกับข้อมูลทางการเงินและไม่ใช่ข้อมูลทางการเงินบนพื้นฐานของข้อเท็จจริง

ขณะเดียวกันบริษัทยังให้ความสำคัญกับประสิทธิภาพของการปฏิบัติงานด้านต่างๆ ภายใต้กระบวนการติดตามและควบคุมที่เหมาะสม โดยกำหนดหลักเกณฑ์ในการปฏิบัติงานพร้อมกับบทบาท เป้าหมายและหน้าที่ความรับผิดชอบ ที่ชัดเจนให้แก่ผู้ปฏิบัติงานตั้งแต่ในระดับสายงานจนถึงระดับบุคคลเพื่อให้บุคลากรเข้าใจหลักการปฏิบัติงานและสื่อสาร บนพื้นฐานเดียวกัน ในด้านการจัดระบบเทคโนโลยีและสารสนเทศมีการจัดอบรมพนักงานในการใช้ระบบนี้อย่างต่อเนื่องและจัดให้มีระบบสำรองข้อมูลที่เพียงพอและมีประสิทธิภาพ รวมทั้งบริษัทได้มีการกำหนดขอบเขตของข้อมูลที่สามารถรับและส่งผ่านระบบของบริษัทได้ เพื่อเป็นการป้องกันข้อมูลที่มีความเสี่ยงที่จะทำให้เกิดความเสียหายกับระบบของบริษัท

ในปี 2568 คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานระบบการควบคุมภายใน ซึ่งประเมินโดยผู้บริหารและผู้ตรวจสอบภายใน ไม่พบประเด็นปัญหา หรือ ข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญ ซึ่งสอดคล้องกับความเห็นของผู้สอบบัญชีของบริษัทตามระบบการควบคุมภายในของบริษัท ซึ่งระบบการควบคุมภายในและการบริหารจัดความเสี่ยงมีความเพียงพอและเหมาะสม ด้วยการดำเนินการอย่างมีประสิทธิผลและมีการดำเนินงานที่สอดคล้องกับข้อกำหนดกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจและนโยบายของบริษัท รวมทั้งงบการเงินของบริษัทฯ ได้จัดทำขึ้นตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไปเชื่อถือได้ โดยได้นำระบบการบริหารความเสี่ยงและกระบวนการตรวจสอบมาพิจารณาด้วยแล้ว

การบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริษัท ได้จัดตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง โดยมีกรรมการบริหาร ซึ่งฝ่ายบริหารระดับสูง เข้าร่วมเป็นกรรมการด้วย ทำหน้าที่ช่วยคณะกรรมการบริษัท และกระบวนการบริหารความเสี่ยงให้ครอบคลุมกระบวนการในแผนธุรกิจและระบุถึงปัจจัยความเสี่ยงต่างๆ ที่เกี่ยวข้องของบริษัท เพื่อใช้เป็นแนวทางการกำหนดกลยุทธ์การบริหารความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่เหมาะสม เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทจัดการความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพซึ่งจัดให้มีการประเมิน ป้องกัน ลด และติดตามควบคุม และรายงานความเสี่ยงให้กับคณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัท ทราบทุกรายไตรมาส

ในกระบวนความเสี่ยงของบริษัท ประกอบด้วย

1. ความเสี่ยงด้านกำกับดูแล
2. ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์
3. ความเสี่ยงด้านการเงิน
4. ความเสี่ยงด้านปฏิบัติการ
5. ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบและข้อบังคับ

9.1.2 ข้อบกพร่องเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานระบบการควบคุมภายในซึ่งประเมินโดยผู้บริหารและผู้ตรวจสอบภายในไม่พบประเด็นปัญหาหรือข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญ ซึ่งสอดคล้องกับความเห็นของผู้สอบบัญชีของบริษัทตามระบบการควบคุมภายในของบริษัท ซึ่งระบบการควบคุมภายในและการบริหารจัดความเสี่ยงมีความเพียงพอและเหมาะสม ด้วยการดำเนินการอย่างมีประสิทธิผล และมีการดำเนินงานที่สอดคล้องกับข้อกำหนดกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจ และนโยบายของบริษัท รวมทั้งงบการเงินของบริษัทฯ ได้จัดทำขึ้นตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไปเชื่อถือได้ โดยได้นำระบบการบริหารความเสี่ยงและกระบวนการตรวจสอบมาพิจารณาด้วยแล้ว

9.1.3 ความเห็นคณะกรรมการตรวจสอบในกรณีที่มีความเห็นแตกต่างไปจากคณะกรรมการบริษัท หรือผู้สอบบัญชี

- ไม่มี –

9.1.4 ความเห็นคณะกรรมการตรวจสอบ ได้ดูแลให้ผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายใน มีความเหมาะสมเพียงพอกับการปฏิบัติหน้าที่หรือไม่

คณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้พิจารณาคุณสมบัติของผู้ตรวจสอบภายในโดยต้องเป็นผู้ที่มีความรู้และประสบการณ์ด้านการตรวจสอบระบบการควบคุมภายใน ปัจจัยความเสี่ยงบัญชีและมีความเข้าใจในระบบการทำงานที่เกี่ยวข้องกับลักษณะธุรกิจของบริษัทและบริษัทย่อยสามารถให้ข้อเสนอแนะเพื่อนำเสนอฝ่ายบริหารพิจารณาดำเนินการแก้ไขตามข้อเสนอแนะและนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการพิจารณาแต่งตั้งเป็นรายปี

สำหรับปี 2568 คณะกรรมการตรวจสอบได้เสนอ บริษัท ตรวจสอบภายในธรรมนิติ จำกัด โดยนางสาวภัทชิรา มิ่งขวัญ ตำแหน่งปัจจุบันกรรมการบริหาร วุฒิการศึกษาปริญญาตรี คณะการจัดการบัญชี สาขาระบบสารสนเทศทางการบัญชี (AIS) มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ **อบรมหลักสูตร COSO 2013 ภาคทฤษฎีและปฏิบัติ อบรมหลักสูตร IT Audit ของสภา-วิชาชีพบัญชี อบรมประกาศนียบัตรผู้ตรวจสอบภายในประเทศไทย (CPIAT)** เป็นผู้สอบภายในของบริษัทและ บริษัทย่อยโดยได้รับค่าตอบแทนประจำปี 2568 จำนวน 315,000 บาท เพื่อทำหน้าที่กำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ของหน่วยงานทางการที่กำกับดูแลการประกอบธุรกิจของบริษัท โดยมีคุณสมบัติของผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท

อนึ่ง บริษัท ตรวจสอบภายในธรรมนิติ จำกัด ผู้ตรวจสอบภายในไม่เป็นบุคคลหรือมีรายการที่อาจทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทและบริษัทย่อยและมิได้เป็นผู้ถือหุ้นของบริษัทและบริษัทในเครือ

9.2 รายการระหว่างกัน

นโยบายการทำรายการระหว่างกัน

การอนุมัติการทำรายการระหว่างกัน บริษัทมีการกำหนดมาตรการและขั้นตอนการอนุมัติการทำรายการระหว่างกันเพื่อควบคุมการทำรายการระหว่างกันของบริษัท หรือ บริษัทร่วมกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์มีส่วนได้ส่วนเสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในอนาคตโดยให้เป็นไปตามประกาศหรือหลักเกณฑ์ของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย นอกจากนี้บริษัทจะจัดให้คณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับความจำเป็น ความสมเหตุสมผลและความเหมาะสมด้านราคาของรายการระหว่างกันที่เกิดขึ้นโดยพิจารณาจากเงื่อนไขต่างๆ ให้เป็นไปตามลักษณะการดำเนินการค้าปกติในตลาดและมีการเปรียบเทียบราคาที่เกิดขึ้นกับบุคคลภายนอก ในกรณีที่คณะกรรมการตรวจสอบไม่มีความชำนาญในการพิจารณารายการระหว่างกันที่อาจเกิดขึ้นบริษัทจะนำบุคคลที่มีความรู้ความชำนาญพิเศษ เช่น ผู้สอบบัญชี ผู้ประเมินราคาทรัพย์สิน เป็นต้น ซึ่งมีความเป็นอิสระจากบริษัทและบุคคลที่ไม่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์เข้ามาพิจารณาและให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการระหว่างกันดังกล่าว เพื่อนำไปใช้ประกอบการตัดสินใจของคณะกรรมการตรวจสอบและนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการหรือผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติตามแต่กรณี

นอกจากนี้ บริษัทฯ มีการกำหนดมาตรการไม่ให้ผู้บริหารหรือผู้มีส่วนได้เสียสามารถเข้ามามีส่วนร่วมในการอนุมัติรายการที่ตนเองมีส่วนได้เสียทั้งทางตรงและทางอ้อม อีกทั้งคณะกรรมการบริษัทจะเข้ามาดูแลบริษัทให้ปฏิบัติ ตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ตลอดจนการปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการเกี่ยวโยงและการได้มา หรือ จำหน่ายไปของทรัพย์สินที่สำคัญของบริษัท หรือ บริษัทร่วม รวมทั้งปฏิบัติตามมาตรฐานบัญชีที่กำหนด โดยสมาคมของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและตามมาตรฐานบัญชีที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชีโดยเคร่งครัดและจะทำการเปิดเผยรายการระหว่างกันไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ที่ได้รับการตรวจสอบ หรือ สอบทานโดยผู้สอบบัญชีของบริษัทและเปิดเผยในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) และรายงานประจำปี

แนวโน้มการทำรายการระหว่างกันในอนาคต

ในการทำรายการระหว่างกันที่อาจเกิดขึ้นในอนาคตเงื่อนไขต่างๆ ให้เป็นไปตามลักษณะการค้าโดยทั่วไปโดยอ้างอิงกับราคาและเงื่อนไขตลาดที่เหมาะสม ทั้งนี้บริษัท และ/หรือ กลุ่มบริษัทจะให้คณะกรรมการตรวจสอบ และ/หรือ กรรมการอิสระเป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับราคาอัตราค่าตอบแทนรวมทั้งความจำเป็นและความเหมาะสมของรายการนั้นด้วย หากมีรายการใดที่เกิดขึ้นกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในอนาคต บริษัทจะปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎประกาศ และ/หรือ ข้อบังคับของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และ/หรือ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยบริษัทอาจให้ผู้เชี่ยวชาญอิสระหรือ ผู้สอบบัญชีของบริษัทเป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการระหว่างกันดังกล่าวเพื่อนำไปใช้ประกอบการตัดสินใจของ

คณะกรรมการ หรือ ผู้ถือหุ้นตามแต่กรณี ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทจะเปิดเผยรายการระหว่างกันไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินที่ได้รับการตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีของบริษัท

ในการทำรายการระหว่างกันกับบริษัทย่อย บริษัทที่เกี่ยวข้องและบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งที่เกิดขึ้นต่อเนื่องในอนาคต ซึ่งหากรายการดังกล่าวเป็นไปตามลักษณะการทำธุรกิจการค้าทั่วไปมีเงื่อนไขเป็นไปตามธุรกิจการค้าปกติและเพื่อความจำเป็นในการดำเนินธุรกิจของบริษัทบริษัท จะมีการกำหนดนโยบายด้านราคาระหว่างกันอย่างชัดเจนมีความเป็นธรรมสอดคล้องกับราคาตลาดและสอดคล้องพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์พ.ศ. 2551 (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2551 มาตราที่ 89/12 (1) อีกทั้งบริษัท จะนำเสนอรายการดังกล่าวที่เกิดขึ้นต่อคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อพิจารณาและสอบทานการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และให้ความเห็นถึงความสมเหตุสมผลของรายการที่เกิดขึ้นทุกไตรมาส

สำหรับการทำรายการระหว่างบริษัทกับบริษัทย่อย บริษัทที่เกี่ยวข้องและบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งที่ไม่เป็นไปตามเงื่อนไขการค้าปกติบริษัท จะดำเนินการให้คณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้ให้ความเห็นถึงความจำเป็นความสมเหตุสมผล และความเหมาะสมด้านราคาของรายการระหว่างกันที่เกิดขึ้นให้เป็นไปตามราคาตลาดและมีการเปรียบเทียบราคาที่เกิดขึ้น กับบุคคลภายนอก ทั้งนี้ หากคณะกรรมการตรวจสอบไม่มีความชำนาญในการพิจารณารายการระหว่างกันที่อาจเกิดขึ้นบริษัทจะนำบุคคลที่มีความรู้ความชำนาญพิเศษ เช่น ผู้สอบบัญชี ผู้ประเมินราคาทรัพย์สิน เป็นต้น ซึ่งมีความเป็นอิสระจากบริษัทและเป็นบุคคลที่ไม่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์เข้ามาพิจารณาและให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการระหว่างกันดังกล่าว เพื่อนำไปใช้ประกอบการตัดสินใจของคณะกรรมการตรวจสอบ

อย่างไรก็ตาม รายการระหว่างกันที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต บริษัทมีการกำหนดมาตรการไม่ให้ผู้บริหาร กรรมการ หรือ ผู้มีส่วนได้เสียสามารถเข้ามามีส่วนร่วมในการอนุมัติรายการที่ตนเองมีส่วนได้เสียทั้งทางตรงและทางอ้อม ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทจะเข้ามาควบคุมให้บริษัทปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่ง-ประเทศไทยและคณะกรรมการกำกับตลาดทุนของสำนักงาน ก.ล.ต. รวมทั้งการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการเกี่ยวโยงและการได้มา หรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินของบริษัทและบริษัทย่อยตามประกาศตลาดหลักทรัพย์ฯ และคณะกรรมกำกับตลาดทุนของสำนักงาน ก.ล.ต. และ/หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องตลอดจนการปฏิบัติตามมาตรฐานการบัญชีที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชีและผู้สอบบัญชีรับอนุญาตแห่งประเทศไทย

หลักการเกี่ยวกับข้อตกลงทางการค้าที่มีเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไปในการทำธุรกรรมระหว่างบริษัท และ/หรือ บริษัทย่อย กับกรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง

ตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (พรบ.) ทั้งนี้ ภายใต้มาตรา 89/12 แห่งของพรบ. ฉบับที่ 4 (แก้ไขเพิ่มเติม พรบ.) ซึ่งกำหนดวิธีการในการทำธุรกรรมระหว่างบริษัท หรือ บริษัทย่อยกับ กรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง (ตามที่นิยามไว้ในพรบ.ดังกล่าว) ("รายการระหว่างกัน") โดยได้กำหนดว่า

"มาตรา 89/12 กรรมการ ผู้บริหาร หรือ บุคคลที่มีความเกี่ยวข้องจะกระทำธุรกรรมกับบริษัท หรือ บริษัทย่อยได้ต่อเมื่อธุรกรรมดังกล่าว ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทแล้ว เว้นแต่ธุรกรรมดังกล่าว จะเข้าลักษณะใดลักษณะหนึ่งดังต่อไปนี้

(1) ธุรกรรมที่เป็นข้อตกลงทางการค้าในลักษณะเดียวกับที่วิญญูชนจะพึงกระทำกับคู่สัญญาทั่วไปในสถานการณ์เดียวกันด้วยอำนาจต่อรองทางการค้าที่ปราศจากอิทธิพลในการที่ตนมีสถานะเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือ บุคคลที่มีความเกี่ยวข้องแล้วแต่กรณีและเป็นข้อตกลงทางการค้าที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการ หรือ เป็นไปตามหลักการที่คณะกรรมการอนุมัติไว้แล้ว

(2) การให้กู้ยืมเงินตามระเบียบสงเคราะห์พนักงานและลูกจ้าง

(3) ธุรกรรมที่คู่สัญญาอีกฝ่ายหนึ่งของบริษัทหรือคู่สัญญาทั้งสองฝ่ายมีสถานะเป็น

(ก) บริษัทย่อยที่บริษัทเป็นผู้ถือหุ้นไม่น้อยกว่าร้อยละเก้าสิบของหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมดของบริษัทย่อย หรือ

(ข) บริษัทย่อยที่กรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องถือหุ้นหรือมีส่วนได้เสียอยู่ด้วยไม่ว่าโดยตรงหรือ โดยอ้อมไม่เกินจำนวนอัตรา หรือ มีลักษณะตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด

(4) ธุรกรรมในประเภท หรือ ที่มีมูลค่าไม่เกินจำนวน หรือ อัตราที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนดในการประกาศกำหนดตาม (3) (ข) หรือ (4) คณะกรรมการกำกับตลาดทุนอาจกำหนดให้ธุรกรรมที่กำหนดต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการด้วยก็ได้"

ดังนั้นเพื่อให้สอดคล้องกับบทบัญญัติดังกล่าวจึงกำหนดหลักการในการเข้าทำธุรกรรมที่เป็นรายการระหว่างกันดังนี้

"ให้ฝ่ายบริหารสามารถอนุมัติการเข้าทำรายการระหว่างกัน ระหว่างบริษัทและ/หรือบริษัทย่อย กับกรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องได้ (ไม่ว่ารายการดังกล่าวเป็นรายการที่ดำเนินการอยู่ในปัจจุบันและจะต้องดำเนินการต่อไปรวมทั้งรายการที่จะมีขึ้นในอนาคต) โดยไม่ต้องขออนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัทและที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท ในกรณีที่รายการดังกล่าวเป็นข้อตกลงทางการค้าในลักษณะเดียวกับที่วิญญูชนจะพึงกระทำกับคู่สัญญาทั่วไปในสถานการณ์เดียวกันด้วยอำนาจต่อรองทางการค้าที่ปราศจากอิทธิพลในการที่ตนมีสถานะเป็นกรรมการผู้บริหาร หรือ เป็นบุคคลที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ ให้ฝ่ายบริหารจัดทำรายงานสรุปการทำรายการระหว่างกันเพื่อเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และที่ประชุมคณะกรรมการทุกไตรมาส "

รายการระหว่างกัน

รายละเอียดข้อมูลของรายการระหว่างกัน ระหว่างบริษัทฯ บริษัทย่อยและบริษัทที่เกี่ยวข้องกันได้แสดงไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินของบริษัทฯ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2568 ข้อ 5 ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทฯ ได้สอบทานรายการระหว่างกันของบริษัทฯ แล้วมีความเห็นว่ารายการระหว่างกันดังกล่าวเป็นไปตามเงื่อนไขโดยทั่วไปและเป็นไปตามปกติของการดำเนินธุรกิจ

9.2.1 ลักษณะรายการระหว่างกัน เงื่อนไขและนโยบายราคา

การกำหนดราคาของรายการระหว่างกันกับบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน ได้กระทำโดยคำนึงถึงความเหมาะสมโดยอ้างอิงได้กับราคาตลาดและมีเงื่อนไขอื่นๆ ไม่แตกต่างอย่างเป็นสาระสำคัญจากตลาด โดยลักษณะของรายการระหว่างกัน มีดังนี้

รายการบริการตามปกติของธุรกิจ งวดปี 2567 สิ้นสุด 31 ธันวาคม 2567 และงวดปี 2568 สิ้นสุด 31 ธันวาคม 2568

ผู้ให้บริการ	ผู้รับบริการ	ลักษณะรายการ/เงื่อนไขสำคัญ	มูลค่า (ล้านบาท)	
			ปี 2567	ปี 2568
บริษัท ทีเอสทีอี จำกัด (มหาชน)	บริษัท ที เอส อุตสาหกรรมน้ำมัน จำกัด	ให้บริการเช่าโกดังกับบริษัทย่อย โดยบริษัท	0.49	0.49
	บริษัท ที เอส ฟลาวมิลล์ จำกัด (มหาชน)	คิดค่าบริการตามพื้นที่ และระยะเวลาในการเช่า	9.08	9.08
	บริษัท ที เอส คลังสินค้า จำกัด	ซึ่งเป็นตามราคาตลาด	19.76	13.95
	บริษัท ที เอส ขนส่งและโลจิสติกส์ จำกัด		1.65	1.35
	บริษัท ที เอส ฟู้ด โฮลดิ้ง จำกัด		0.92	0.92
	บริษัท ที เอส โปรแพค จำกัด		6.81	7.04
	บริษัท เนเจอร์ เอกซ์แทรกชั่น จำกัด		0.92	0.92
	บริษัท เรดดี้ ทู อีท จำกัด		0.92	0.92
	บริษัท ไทย เอนโท ฟู้ด จำกัด		0.92	0.92
	บริษัท ที เอส จี แอสเซ็ท จำกัด	ให้บริการไฟฟ้าและน้ำประปา และอื่นๆ	0.01	0.01
	บริษัท ที เอส อุตสาหกรรมน้ำมัน จำกัด	โดยคิดค่าบริการตามที่จ่ายจริง	-	0.02
	บริษัท ที เอส ฟู้ด โฮลดิ้ง จำกัด		-	0.05
	บริษัท ที เอส ขนส่งและโลจิสติกส์ จำกัด		0.97	1.29
	บริษัท ที เอส โปรแพค จำกัด		-	0.02
	บริษัท ทีเอสทีอี วีท แมเนจเมนท์ จำกัด		-	0.01
	บริษัท ไทย เอนโท ฟู้ด จำกัด		0.11	0.05
	บริษัท ไทย อินเตอร์เนชั่นแนล คอนเทนเนอร์ เทอร์มินัล จำกัด		0.03	0.09
	บริษัท ที เอส อุตสาหกรรมน้ำมัน จำกัด	ให้บริการผ่านท่าเทียบท่า บริการรถตัก บริการชั่ง	2.75	0.18
	บริษัท ที เอส ฟลาวมิลล์ จำกัด (มหาชน)	น้ำหนักสินค้า และส่วนกลาง สาธารณูปโภคโดยคิด	0.14	0.14
	บริษัท ที เอส คลังสินค้า จำกัด	ค่าบริการเป็นไปตามตลาดทั่วไป	-	0.01
	บริษัท ที เอส จี แอสเซ็ท จำกัด		0.01	0.01
	บริษัท ที เอส ขนส่งและโลจิสติกส์ จำกัด		3.29	0.18
	บริษัท ที เอส ฟู้ด โฮลดิ้ง จำกัด		1.09	-
	บริษัท เนเจอร์ เอกซ์แทรกชั่น จำกัด		0.54	-
	บริษัท เรดดี้ ทู อีท จำกัด		0.54	-
	บริษัท ที เอส โปรแพค จำกัด		0.13	0.12
	บริษัท ที เอส อุตสาหกรรมน้ำมัน จำกัด	ให้บริการเช่ารถบรรทุกและถังจัดเก็บน้ำมัน	7.20	7.20
	บริษัท ที เอส ขนส่งและโลจิสติกส์ จำกัด	และระยะเวลาในการเช่า ซึ่งเป็นไปตามราคาตลาด	1.32	1.32
	บริษัท ที เอส อุตสาหกรรมน้ำมัน จำกัด	ให้บริการแรงงานอื่น	0.02	4.63
	บริษัท ที เอส คลังสินค้า จำกัด	ค่าบริหารจัดการ โดยคิดตามที่ตกลงร่วมกัน	0.03	-
	บริษัท ที เอส จี แอสเซ็ท จำกัด		0.08	-
	บริษัท ที เอส ขนส่งและโลจิสติกส์ จำกัด		0.44	3.72
	บริษัท เนเจอร์ เบสท์ฟู้ด จำกัด		0.21	0.01
	บริษัท เนเจอร์ เอกซ์แทรกชั่น จำกัด		-	0.64
	บริษัท เรดดี้ ทู อีท จำกัด		-	0.65
	บริษัท ที เอส ฟู้ด โฮลดิ้ง จำกัด		0.01	1.32
	บริษัท ที เอส โปรแพค จำกัด		0.02	1.28

ผู้ให้บริการ	ผู้รับบริการ	ลักษณะรายการ/เงื่อนไขสำคัญ	มูลค่า (ล้านบาท)	
			ปี 2567	ปี 2568
บริษัท ทีเอสทีอี จำกัด (มหาชน)	บริษัท ที เอส คลังสินค้า จำกัด	รายได้ดอกเบี้ยรับเงินกู้ยืม	0.01	-
	บริษัท ที เอส อุตสาหกรรมน้ำมัน จำกัด		-	0.01
	บริษัท ที เอส ฟู้ด โฮลดิ้ง จำกัด		2.35	1.89
	บริษัท เรดดี้ ทู อีท จำกัด		0.02	-
	บริษัท ไทย เอนโท ฟู้ด จำกัด		0.24	0.20
	บริษัท ที เอส คลังสินค้า จำกัด	รายได้เงินปันผล	85.59	-
	บริษัท ที เอส จี แอสเซ็ท จำกัด		60.00	20.00
	บริษัท ที เอส ฟลาวมิลล์ จำกัด (มหาชน)		19.22	24.71
	บริษัท ที เอส อุตสาหกรรมน้ำมัน จำกัด		120.00	21.00
	บริษัท ที เอส ขนส่งและโลจิสติกส์ จำกัด		30.00	45.00
บริษัท ที เอส คลังสินค้า จำกัด	บริษัท ที เอส ขนส่งและโลจิสติกส์ จำกัด	รายได้ค่าเช่ารถบรรทุก/เครื่องจักร	-	1.26
		และระยะเวลาในการเช่า ซึ่งเป็นไปตามราคาตลาด		
	บริษัท ที เอส ขนส่งและโลจิสติกส์ จำกัด	ให้บริการขนถ่ายน้ำตาลเพื่อส่งออกให้กลุ่ม	8.86	10.11
	บริษัท ที เอส ฟู้ด โฮลดิ้ง จำกัด	โรงงานน้ำตาล โดยบริษัทคิดค่าบริการขนถ่าย	0.01	0.03
		ตามปริมาณสินค้า ซึ่งเป็นไปตามราคาตลาด		
	บริษัท ที เอส ขนส่งและโลจิสติกส์ จำกัด	โดยคิดค่าบริการตามปริมาณสินค้า	0.38	10.07
	บริษัท ที เอส ฟู้ด โฮลดิ้ง จำกัด	และระยะเวลาการฝาก ซึ่งเป็นไปตามราคาตลาด	0.13	0.44
	บริษัท เนเจอร์ เบสท์ฟู้ด จำกัด	มาตรฐานทั่วไป	1.31	2.31
	บริษัท ทีเอสทีอี จำกัด (มหาชน)	ให้บริการไฟฟ้าและน้ำประปา และอื่นๆ	0.15	-
	บริษัท ที เอส จี แอสเซ็ท จำกัด	โดยคิดค่าบริการตามที่จ่ายจริง	0.07	-
	บริษัท ที เอส อุตสาหกรรมน้ำมัน จำกัด	ค่าบริการเป็นไปตามตลาดทั่วไป	0.30	-
	บริษัท ที เอส ขนส่งและโลจิสติกส์ จำกัด		1.17	-
	บริษัท ที เอส ฟู้ด โฮลดิ้ง จำกัด		0.23	0.45
	บริษัท ที เอส โปรแพค จำกัด		6.51	10.11
	บริษัท เนเจอร์ เอกซ์แทรกชั่น จำกัด		0.14	0.10
	บริษัท เรดดี้ ทู อีท จำกัด		0.11	0.26
	บริษัท ไทย เอนโท ฟู้ด จำกัด		0.13	0.21
	บริษัท น้ำตาลราชบุรี จำกัด	ให้บริการขนถ่ายน้ำตาลทรายดิบเทกองเข้าโกดัง	0.37	-
	บริษัท เกษตรไทย อินเตอร์เนชั่นแนล ซูการ์ คอร์ปอเรชั่น จำกัด(มหาช	ให้กับกลุ่มโรงงานน้ำตาล โดยบริษัทคิดค่าบริการ	0.03	-
		ขนถ่ายตามปริมาณสินค้า ซึ่งเป็นไปตามราคาตลาด		
	บริษัท น้ำตาลขอนแก่น จำกัด (มหาชน)	ให้บริการรับฝากเก็บสินค้าน้ำตาลเพื่อส่งออก	1.08	0.97
	บริษัท อุตสาหกรรมมิตรเกษตร จำกัด	โดยคิดค่าบริการตามปริมาณสินค้า	0.25	0.68
	บริษัท ประจวบอุตสาหกรรม จำกัด	และระยะเวลาการฝาก ซึ่งเป็นไปตามราคาตลาด	0.21	0.87
	บริษัท โรงงานน้ำตาลนิวกรุงไทย จำกัด	มาตรฐานทั่วไป	0.18	0.77
	บริษัท น้ำตาลท่ามะกา จำกัด		0.02	1.02
	บริษัท น้ำตาลนิวกว้างสุ้นหลี จำกัด		-	0.14
	บริษัท เกษตรไทย อินเตอร์เนชั่นแนล ซูการ์ คอร์ปอเรชั่น จำกัด(มหาชน)		0.25	0.01
	บริษัท ไทย เอนโท ฟู้ด จำกัด		0.34	0.35
บริษัท ที เอส จี แอสเซ็ท จำกัด	บริษัท เนเจอร์ เบสท์ฟู้ด จำกัด	ให้บริการเช่าโกดังกับบริษัทย่อย โดยบริษัท	0.96	0.96
		คิดค่าบริการตามพื้นที่ และระยะเวลาในการเช่า		
		ซึ่งเป็นตามราคาตลาด		
	บริษัท ทีเอสทีอี จำกัด (มหาชน)	จำหน่ายสินค้าประเภทซื้อมาขายไป	-	0.02
	บริษัท ที เอส อุตสาหกรรมน้ำมัน จำกัด	โดยคิดมูลค่าสินค้าตามตลาดทั่วไป	0.00	0.02
	บริษัท เนเจอร์ เบสท์ฟู้ด จำกัด		0.36	0.51
	บริษัท ทีเอสทีอี จำกัด (มหาชน)	ให้บริการซักรีด ไฟฟ้าและน้ำประปา และอื่นๆ	0.01	-
	บริษัท เนเจอร์ เบสท์ฟู้ด จำกัด	โดยคิดค่าบริการตามที่จ่ายจริง	0.35	1.38
	บริษัท เนเจอร์ เบสท์ฟู้ด จำกัด	รายได้ค่าบริการขนส่ง	-	0.09
		ซึ่งเป็นไปตามราคาตลาด		
	บริษัท ทีเอสทีอี จำกัด (มหาชน)	รายได้ดอกเบี้ยรับเงินกู้ยืม	0.40	0.50
	บริษัท ที เอส ฟู้ด โฮลดิ้ง จำกัด		0.01	-

ผู้ให้บริการ	ผู้รับบริการ	ลักษณะรายการ/เงื่อนไขสำคัญ	มูลค่า (ล้านบาท)	
			ปี 2567	ปี 2568
บริษัท ที เอส อุตสาหกรรมน้ำมัน จำกัด	บริษัท ที เอส โปรแพค จำกัด	ค่าบริการเป็นไปตามตลาดทั่วไป	2.41	0.14
	บริษัท เนเจอร์ เอกซ์แทรกชั่น จำกัด	ค่าบริการเป็นไปตามตลาดทั่วไป	0.01	0.04
	บริษัท ไทย เอนโท ฟู้ด จำกัด	จำหน่ายสินค้าประเภทซื้อมาขายไป	0.07	-
	บริษัท ที เอส จี แอสเซ็ท จำกัด	จำหน่ายสินค้าประเภทซื้อมาขายไป	9.74	4.85
	บริษัท ทีเอสทีอี จำกัด (มหาชน)	โดยคิดมูลค่าสินค้าตามตลาดทั่วไป	0.11	-
	บริษัท ที เอส จี แอสเซ็ท จำกัด	ให้บริการแรงงานอื่น ค่าบริหารจัดการ	0.04	-
	บริษัท ที เอส ขนส่งและโลจิสติกส์ จำกัด	และค่าบริการอื่นโดยคิดตามที่ตกลงร่วมกัน	-	0.01
	บริษัท ที เอส ฟู้ด โฮลดิ้ง จำกัด		-	0.01
	บริษัท ที เอส โปรแพค จำกัด		0.12	0.01
	บริษัท เนเจอร์ เอกซ์แทรกชั่น จำกัด		-	0.01
	บริษัท ทีเอสทีอี จำกัด (มหาชน)	รายได้ดอกเบี้ยรับเงินกู้ยืม	1.45	0.47
	บริษัท ที เอส ฟู้ด โฮลดิ้ง จำกัด		0.03	-
	บริษัท ที เอส โปรแพค จำกัด		-	0.01
บริษัท ที เอส ขนส่งและโลจิสติกส์ จำกัด	บริษัท ที เอส คลังสินค้า จำกัด	ให้บริการขนถ่ายน้ำตาลทรายดิบเทกองเข้าโกดัง	1.71	-
	บริษัท ที เอส อุตสาหกรรมน้ำมัน จำกัด	ให้กับกลุ่มโรงงานน้ำตาล โดยบริษัทคิดค่าบริการ	12.02	12.01
	บริษัท ที เอส ฟลาวมิลล์ จำกัด (มหาชน)	ขนถ่ายตามปริมาณสินค้า ซึ่งเป็นไปตามราคาตลาด	1.45	1.24
	บริษัท เนเจอร์ เบสท์ฟู้ด จำกัด	มาตรฐานทั่วไป	0.01	0.03
	บริษัท ที เอส โปรแพค จำกัด		0.37	0.50
	บริษัท ไทย อินเตอร์เนชั่นแนล คอนเทนเนอร์ เทอร์มินัล จำกัด	รับจ้างบริหารท่าเทียบเรือคอนเทนเนอร์	48.00	51.98
	บริษัท ที เอส จี แอสเซ็ท จำกัด	รายได้ค่าเช่าอาคารชุด	0.03	-
	บริษัท ทีเอสทีอี จำกัด (มหาชน)	ให้บริการแรงงานอื่น ค่าบริหารจัดการ	-	0.04
	บริษัท ที เอส จี แอสเซ็ท จำกัด	ให้บริการไฟฟ้าและน้ำประปา และอื่นๆ	-	0.04
	บริษัท ที เอส คลังสินค้า จำกัด	โดยคิดค่าบริการตามที่จ่ายจริง	0.02	0.03
	บริษัท ที เอส อุตสาหกรรมน้ำมัน จำกัด	ค่าบริการเป็นไปตามตลาดทั่วไป	-	0.28
	บริษัท ที เอส ฟู้ด โฮลดิ้ง จำกัด		-	0.03
	บริษัท เนเจอร์ เบสท์ฟู้ด จำกัด		-	0.03
	บริษัท ที เอส โปรแพค จำกัด		-	0.01
	บริษัท เนเจอร์ เอกซ์แทรกชั่น จำกัด		0.02	0.02
	บริษัท เรดดี้ ทู อีท จำกัด		-	0.01
	บริษัท ไทย เอนโท ฟู้ด จำกัด		0.03	0.01
	บริษัท ไทย อินเตอร์เนชั่นแนล คอนเทนเนอร์ เทอร์มินัล จำกัด		3.18	2.66
	บริษัท ทีเอสทีอี จำกัด (มหาชน)	รายได้ดอกเบี้ยรับเงินกู้ยืม	1.31	0.30
	บริษัท ที เอส ฟู้ด โฮลดิ้ง จำกัด		0.02	-
	บริษัท ที เอส คลังสินค้า จำกัด	รายได้เงินปันผล	-	5.00
	บริษัท น้ำตาลขอนแก่น จำกัด (มหาชน)	ให้บริการขนถ่ายน้ำตาลทรายดิบเทกองเข้าโกดัง	5.02	5.60
	บริษัท อุตสาหกรรมมิตรเกษตร จำกัด	ให้กับกลุ่มโรงงานน้ำตาล โดยบริษัทคิดค่าบริการ	1.48	2.65
	บริษัท น้ำตาลราชบุรี จำกัด	ขนถ่ายตามปริมาณสินค้า ซึ่งเป็นไปตามราคาตลาด	8.09	4.85
	บริษัท ประจวบอุตสาหกรรม จำกัด	มาตรฐานทั่วไป	1.45	4.24
	บริษัท โรงงานน้ำตาลนิวกรุงไทย จำกัด		1.19	4.93
	บริษัท น้ำตาลท่ามะกา จำกัด		0.47	5.95
	บริษัท น้ำตาลนิวกว้างสุ้นหลี จำกัด		-	0.09
	บริษัท เกษตรไทย อินเตอร์เนชั่นแนล ซูการ์ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)		2.13	1.32
	บริษัท น้ำตาลขอนแก่น จำกัด (มหาชน)	รายได้อื่นขนถ่ายน้ำตาลทรายขาวลงเรือ	0.01	0.02
	บริษัท อุตสาหกรรมมิตรเกษตร จำกัด	ให้กับกลุ่มโรงงานน้ำตาล โดยบริษัทคิดค่าบริการ	0.01	0.08
	บริษัท น้ำตาลราชบุรี จำกัด	ขนถ่ายตามปริมาณสินค้า ซึ่งเป็นไปตามราคาตลาด	0.03	0.01
	บริษัท ประจวบอุตสาหกรรม จำกัด		-	0.02
	บริษัท โรงงานน้ำตาลนิวกรุงไทย จำกัด		-	0.02
	บริษัท น้ำตาลท่ามะกา จำกัด		-	0.29
	บริษัท เกษตรไทย อินเตอร์เนชั่นแนล ซูการ์ คอร์ปอเรชั่น จำกัด(มหาร	มาตรฐานทั่วไป	0.01	-

ผู้ให้บริการ	ผู้รับบริการ	ลักษณะรายการ/เงื่อนไขสำคัญ	มูลค่า (ล้านบาท)	
			ปี 2567	ปี 2568
บริษัท ที เอส ขนส่งและโลจิสติกส์ จำกัด	บริษัท น้ำตาลราชบุรี จำกัด	เป็นเงินชดเชยค่าขนส่งน้ำตาลที่นำมาผ่านท่า	0.11	-
		โดยคิดค่าชดเชยตามระยะทาง และปริมาณ		
บริษัท ที เอส ฟลาวมิลล์ จำกัด (มหาชน)	บริษัท ที เอส ฟู้ด โฮลดิ้ง จำกัด	จำหน่ายสินค้าประเภทซื้อมาขายไป	-	0.06
		โดยคิดมูลค่าสินค้าตามตลาดทั่วไป		
บริษัท ทีเอสเอ็ม แมเนจเม้นท์ จำกัด	บริษัท ทีเอสทีอี จำกัด (มหาชน)	ให้บริการแรงงานอื่น	0.42	0.47
	บริษัท ที เอส คลังสินค้า จำกัด	ค่าบริหารจัดการ โดยคิดตามที่ตกลงร่วมกัน	1.98	0.02
	บริษัท ที เอส จี แอสเซ็ท จำกัด		0.62	0.51
	บริษัท ที เอส อุตสาหกรรมน้ำมัน จำกัด		0.42	0.51
	บริษัท ที เอส ขนส่งและโลจิสติกส์ จำกัด		5.99	17.18
	บริษัท ที เอส ฟู้ด โฮลดิ้ง จำกัด		0.13	0.07
	บริษัท เนเจอร์ เบสท์ฟู้ด จำกัด		0.12	0.01
	บริษัท ที เอส โปรแพค จำกัด		5.91	6.98
	บริษัท เนเจอร์ เอกซ์แทรกชั่น จำกัด		0.05	0.03
	บริษัท ทีเอสทีอี รีท แมเนจเมนท์ จำกัด		0.02	-
	บริษัท ไทย เอนโท ฟู้ด จำกัด		0.08	-
	บริษัท ทีเอสทีอี จำกัด (มหาชน)	รายได้ดอกเบี้ยรับเงินกู้ยืม	0.07	0.03
	บริษัท ที เอส จี แอสเซ็ท จำกัด		0.00	0.02
บริษัท ที เอส ฟู้ด โฮลดิ้ง จำกัด	บริษัท เนเจอร์ เบสท์ฟู้ด จำกัด	ให้บริการแรงงานอื่น	0.05	-
	บริษัท เนเจอร์ เอกซ์แทรกชั่น จำกัด	ค่าบริหารจัดการ โดยคิดตามที่ตกลงร่วมกัน	0.01	-
	บริษัท เนเจอร์ เบสท์ฟู้ด จำกัด	จำหน่ายสินค้าประเภทซื้อมาขายไป	-	6.58
		โดยคิดมูลค่าสินค้าตามตลาดทั่วไป	-	-
	บริษัท เนเจอร์ เอกซ์แทรกชั่น จำกัด	รายได้ดอกเบี้ยรับเงินกู้ยืม	-	0.01
	บริษัท เรดดี้ ทู อีท จำกัด		0.02	0.23
	บริษัท ทีเอส เซลล์ แอนด์ มาร์เก็ตติ้ง จำกัด		0.01	0.08
บริษัท เนเจอร์ เบสท์ฟู้ด จำกัด	บริษัท ทีเอสทีอี จำกัด (มหาชน)	จำหน่ายสินค้าประเภทซื้อมาขายไป	0.07	0.27
	บริษัท ที เอส จี แอสเซ็ท จำกัด	โดยคิดมูลค่าสินค้าตามตลาดทั่วไป	0.04	-
	บริษัท ที เอส อุตสาหกรรมน้ำมัน จำกัด		0.01	-
	บริษัท ที เอส ขนส่งและโลจิสติกส์ จำกัด		0.07	-
	บริษัท ที เอส โปรแพค จำกัด		0.01	-
	บริษัท ทีเอส เซลล์ แอนด์ มาร์เก็ตติ้ง จำกัด		0.22	0.64
	บริษัท ทีเอสทีอี จำกัด (มหาชน)	ให้บริการไฟฟ้าและน้ำประปา และอื่นๆ	0.01	0.01
	บริษัท ที เอส ขนส่งและโลจิสติกส์ จำกัด	โดยคิดค่าบริการตามที่จ่ายจริง	0.01	-
	บริษัท เรดดี้ ทู อีท จำกัด	ค่าบริการเป็นไปตามตลาดทั่วไป	0.10	0.02
	บริษัท ทีเอส เซลล์ แอนด์ มาร์เก็ตติ้ง จำกัด		-	0.04
บริษัท ที เอส โปรแพค จำกัด	บริษัท ที เอส อุตสาหกรรมน้ำมัน จำกัด	จำหน่ายสินค้าประเภทซื้อมาขายไป	0.04	0.05
	บริษัท ที เอส ฟู้ด โฮลดิ้ง จำกัด	โดยคิดมูลค่าสินค้าตามตลาดทั่วไป	0.01	-
	บริษัท เนเจอร์ เอกซ์แทรกชั่น จำกัด		0.18	0.11
	บริษัท ที เอส อุตสาหกรรมน้ำมัน จำกัด	รายได้ค่าบริการรับจ้างผลิต	0.01	0.01
	บริษัท เนเจอร์ เอกซ์แทรกชั่น จำกัด	โดยคิดมูลค่าสินค้าตามตลาดทั่วไป	-	0.04
	บริษัท ที เอส อุตสาหกรรมน้ำมัน จำกัด	ให้บริการไฟฟ้าและน้ำประปา และอื่นๆ	0.02	0.03
	บริษัท ไทย เอนโท ฟู้ด จำกัด	โดยคิดค่าบริการตามที่จ่ายจริงเป็นไปตามตลาดทั่วไป	0.04	-
	บริษัท ทีเอสทีอี จำกัด (มหาชน)	รายได้ดอกเบี้ยรับเงินกู้ยืม	2.17	-
	บริษัท ที เอส อุตสาหกรรมน้ำมัน จำกัด	รายได้ดอกเบี้ยรับเงินกู้ยืม	2.22	1.48
บริษัท เนเจอร์ เอกซ์แทรกชั่น จำกัด	บริษัท ทีเอสทีอี จำกัด (มหาชน)	จำหน่ายสินค้าประเภทซื้อมาขายไป	0.01	0.05
	บริษัท ที เอส โปรแพค จำกัด	โดยคิดมูลค่าสินค้าตามตลาดทั่วไป	-	0.01
	บริษัท ที เอส อุตสาหกรรมน้ำมัน จำกัด		-	0.02
	บริษัท ที เอส ขนส่งและโลจิสติกส์ จำกัด		-	0.01
	บริษัท เนเจอร์ เบสท์ฟู้ด จำกัด		0.01	0.02
	บริษัท ที เอส ขนส่งและโลจิสติกส์ จำกัด	ให้บริการไฟฟ้าและน้ำประปา และอื่นๆ คิดค่าบริการตาม	0.01	-
	บริษัท เนเจอร์ เบสท์ฟู้ด จำกัด	ที่จ่ายจริงค่าบริการเป็นไปตามตลาดทั่วไป	0.04	-
	บริษัท ทีเอสทีอี จำกัด (มหาชน)	รายได้ดอกเบี้ยรับเงินกู้ยืม	0.12	0.02

ผู้ให้บริการ	ผู้รับบริการ	ลักษณะรายการ/เงื่อนไขสำคัญ	มูลค่า (ล้านบาท)	
			ปี 2567	ปี 2568
บริษัท เรดดี้ ทู อีท จำกัด	บริษัท ที เอส จี แอสเซ็ท จำกัด	ให้บริการไฟฟ้าและน้ำประปา และอื่นๆ	0.00	0.01
	บริษัท ที เอส ฟู้ด โฮลดิ้ง จำกัด	โดยคิดค่าบริการตามที่จ่ายจริง	0.00	0.01
	บริษัท ทีเอสทีอี จำกัด (มหาชน)	รายได้ดอกเบี้ยรับเงินกู้ยืม	0.10	-
บริษัท ทีเอส เซลล์ แอนด์ มาร์เก็ตติ้ง จำกัด	บริษัท ทีเอสทีอี จำกัด (มหาชน)	จำหน่ายสินค้าประเภทซื้อมาขายไป		0.08
	บริษัท ที เอส จี แอสเซ็ท จำกัด	โดยคิดมูลค่าสินค้าตามตลาดทั่วไป		0.03
	บริษัท ที เอส อุตสาหกรรมน้ำมัน จำกัด			0.03
	บริษัท ที เอส ขนส่งและโลจิสติกส์ จำกัด			0.11
	บริษัท ที เอส โปรแพค จำกัด			0.01
	บริษัท เนเจอร์ เบสท์ฟู้ด จำกัด			0.04
	บริษัท ไทย เอนโท ฟู้ด จำกัด		1.11	-
	บริษัท ทีเอสทีอี จำกัด (มหาชน)	รายได้ดอกเบี้ยรับเงินกู้ยืม	0.03	-
บริษัท ทีเอสทีอี รีท แมเนจเมนท์ จำกัด	บริษัท ทีเอสทีอี จำกัด (มหาชน)	รายได้ดอกเบี้ยรับเงินกู้ยืม	0.27	0.13
	บริษัท ที เอส จี แอสเซ็ท จำกัด		-	0.09

อนึ่ง เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2551 ที่ประชุมคณะกรรมการครั้งที่ 8/2551 เมื่อวันที่ 31 กรกฎาคม 2551 ได้มีมติอนุมัติในหลักการให้ฝ่ายจัดการสามารถอนุมัติการทำธุรกรรมที่เป็นรายการปกติหรือรายการสนับสนุนธุรกิจหรือเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป และให้จัดทำรายงานสรุปการทำธุรกรรมเพื่อรายงานในการประชุมคณะกรรมการทุกครั้ง

ปริมาณรายการคงค้างและรายการอื่น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และวันที่ 31 ธันวาคม 2568

บริษัทที่มีรายการคงค้างระหว่างกัน		ประเภทรายการ	มูลค่า (ล้านบาท)	
บริษัท	บุคคล/นิติบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องกัน		ปี 2567	ปี 2568
บริษัท ทีเอสทีอี จำกัด (มหาชน)	บริษัท ที เอส คลังสินค้า จำกัด	ลูกหนี้การค้า	2.74	-
		เจ้าหนี้อื่น	0.03	-
	บริษัท ที เอส จี แอสเซ็ท จำกัด	ลูกหนี้อื่น	0.00	0.05
		ดอกเบี้ยค้างจ่าย	0.25	0.08
		ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	-	4.57
		เงินกู้ยืม	34.00	33.00
	บริษัท ที เอส อุตสาหกรรมน้ำมัน จำกัด	ลูกหนี้อื่น	0.23	2.03
		ดอกเบี้ยค้างรับ		0.01
		ดอกเบี้ยค้างจ่าย	0.15	-
		เงินกู้ให้ยืม	-	15.00
		เงินกู้ยืม	16.00	-
	บริษัท ที เอส ฟลาวมิลล์ จำกัด (มหาชน)	รายได้ค้างรับ	35.87	36.82
		เงินมัดจำรับค่าเช่า	2.22	2.30
	บริษัท ที เอส ขนส่งและโลจิสติกส์ จำกัด	ลูกหนี้การค้า	2.67	-
		ลูกหนี้อื่น	1.56	1.20
		ดอกเบี้ยค้างจ่าย	-	0.03
		ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	0.31	0.00
		เงินกู้ยืม	-	25.00
	บริษัท ทีเอสเอ็ม แมเนจเม้นท์ จำกัด	เจ้าหนี้อื่น	0.04	-
		ดอกเบี้ยค้างจ่าย	0.04	0.09
		เงินกู้ยืม	4.00	-
	บริษัท ที เอส ฟู้ด โฮลดิ้ง จำกัด	ลูกหนี้อื่น	0.09	0.49
		ดอกเบี้ยค้างรับ	1.16	0.22
		เงินให้กู้ยืม	83.00	41.00
	บริษัท เนเจอร์ เบสท์ฟู้ด จำกัด	ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	0.08	-

บริษัทที่มีรายการคงค้างระหว่างกัน		ประเภทรายการ	มูลค่า (ล้านบาท)	
บริษัท	บุคคล/นิติบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องกัน		ปี 2567	ปี 2568
บริษัท ทีเอสทีอี จำกัด (มหาชน)	บริษัท ที เอส โปรแพค จำกัด	ลูกหนี้อื่น	-	0.84
	บริษัท เนเจอร์ เอกซ์เทรกชั่น จำกัด	ลูกหนี้อื่น	0.04	0.23
		ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	0.01	-
		ดอกเบี้ยค้างจ่าย	0.01	-
		เงินกู้ยืม	3.50	-
	บริษัท เรดดี้ ทู อีท จำกัด	ลูกหนี้อื่น	0.05	0.23
	บริษัท ทีเอส เซลล์ แอนด์ มาร์เก็ตติ้ง จำกัด	ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	-	0.04
	บริษัท ทีเอสทีอี รีท แมเนจเมนท์ จำกัด	ลูกหนี้อื่น	0.11	-
		ดอกเบี้ยค้างจ่าย	0.13	-
		เงินกู้ยืม	13.00	-
	บริษัท ไทย เอนโท ฟู้ด จำกัด	ลูกหนี้การค้า	0.31	0.31
		ลูกหนี้อื่น	0.03	0.01
		ดอกเบี้ยค้างรับ	0.17	-
		เงินให้กู้ยืม	7.00	-
	บริษัท ไทย อินเตอร์เนชั่นแนล คอนเทนเนอร์ เทอร์มินัล จำกัด	ลูกหนี้อื่น	-	0.01
บริษัท ที เอส คลังสินค้า จำกัด	บริษัท ที เอส จี แอสเซ็ท จำกัด	ลูกหนี้อื่น	0.01	-
	บริษัท ที เอส อุตสาหกรรมน้ำมัน จำกัด	ลูกหนี้อื่น	0.02	-
	บริษัท ที เอส ขนส่งและโลจิสติกส์ จำกัด	ลูกหนี้การค้า	1.45	22.41
		ลูกหนี้อื่น	0.12	-
		เจ้าหนี้การค้า	0.75	0.70
	บริษัท ทีเอสเอ็ม แมเนจเม้นท์ จำกัด	เจ้าหนี้การค้า	0.07	0.00
	บริษัท ที เอส ฟู้ด โฮลดิ้ง จำกัด	ลูกหนี้การค้า	0.03	0.15
		ลูกหนี้อื่น	0.02	-
	บริษัท เนเจอร์ เบสท์ฟู้ด จำกัด	ลูกหนี้การค้า	0.29	0.39
	บริษัท ที เอส โปรแพค จำกัด	ลูกหนี้การค้า	0.41	0.46
	บริษัท เนเจอร์ เอกซ์เทรกชั่น จำกัด	ลูกหนี้การค้า	0.01	0.01
	บริษัท เรดดี้ ทู อีท จำกัด	ลูกหนี้การค้า	0.01	0.06
	บริษัท ไทย เอนโท ฟู้ด จำกัด	ลูกหนี้การค้า	0.23	0.22
		ลูกหนี้อื่น	0.09	-
	บริษัท ไทย อินเตอร์เนชั่นแนล คอนเทนเนอร์ เทอร์มินัล จำกัด	ลูกหนี้การค้า	0.21	-
	บริษัท น้ำตาลขอนแก่น จำกัด (มหาชน)	ลูกหนี้การค้า	0.22	0.02
	บริษัท โรงงานน้ำตาลนิวกรุงไทย จำกัด	ลูกหนี้การค้า	0.06	0.04
	บริษัท น้ำตาลท่ามะกา จำกัด	ลูกหนี้การค้า	0.02	0.06
	บริษัท น้ำตาลนิวกว้างสุ้นหลี จำกัด	ลูกหนี้การค้า	0.02	-
	บริษัท เกษตรไทย อินเตอร์เนชั่นแนล ชูการ์ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (	ลูกหนี้การค้า	0.02	0.10

บริษัทที่มีรายการคงค้างระหว่างกัน		ประเภทรายการ	มูลค่า (ล้านบาท)	
บริษัท	บุคคล/นิติบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องกัน		ปี 2567	ปี 2568
บริษัท ที เอส จี แอสเซ็ท จำกัด	บริษัท ที เอส อุตสาหกรรมน้ำมัน จำกัด	เจ้าหนี้การค้า	1.54	-
	บริษัท ทีเอสเอ็ม แมเนจเม้นท์ จำกัด	ลูกหนี้อื่น	0.05	0.02
		ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	0.05	0.06
		ดอกเบี้ยค้างจ่าย	0.00	0.01
		เงินกู้ยืม	0.50	2.00
	บริษัท เนเจอร์ เบสท์ฟู้ด จำกัด	ลูกหนี้การค้า	0.44	0.36
	บริษัท ที เอส ฟู้ด โฮลดิ้ง จำกัด	ลูกหนี้การค้า	0.01	-
	บริษัท เนเจอร์ เบสท์ฟู้ด จำกัด	เจ้าหนี้การค้า	-	0.36
	บริษัท ทีเอสทีอี รีท แมเนจเมนท์ จำกัด	ดอกเบี้ยค้างจ่าย	-	0.04
บริษัท ที เอส อุตสาหกรรมน้ำมัน จำกัด	บริษัท ที เอส ขนส่งและโลจิสติกส์ จำกัด	เจ้าหนี้อื่น	3.21	0.01
	บริษัท ทีเอสเอ็ม แมเนจเม้นท์ จำกัด	ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	0.03	0.09
	บริษัท ที เอส โปรแพค จำกัด	ลูกหนี้การค้า	0.08	0.01
		ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	1.03	0.01
		ดอกเบี้ยค้างจ่าย	-	0.05
		เงินกู้ยืม	101.00	13.00
	บริษัท ไทย เอนโท ฟู้ด จำกัด	ลูกหนี้การค้า	0.05	0.07
บริษัท ที เอส ขนส่งและโลจิสติกส์ จำกัด	บริษัท เนเจอร์ เอกซ์แทรกชั่น จำกัด	เจ้าหนี้อื่น	0.01	-
	บริษัท ทีเอสเอ็ม แมเนจเม้นท์ จำกัด	เจ้าหนี้การค้า	0.55	5.50
	บริษัท ที เอส ฟู้ด โฮลดิ้ง จำกัด	ลูกหนี้การค้า	0.03	0.01
	บริษัท ไทย เอนโท ฟู้ด จำกัด	ลูกหนี้อื่น	0.02	-
	บริษัท ไทย อินเตอร์เนชั่นแนล คอนเทนเนอร์ เทอร์มินัล จำกัด	ลูกหนี้การค้า	4.05	4.94
		ลูกหนี้อื่น	0.58	1.10
		รายได้ค้างรับ	10.00	0.99
	บริษัท น้ำตาลขอนแก่น จำกัด (มหาชน)	ลูกหนี้การค้า	1.52	-
		ส่วนลดค้างจ่าย	-	0.02
	บริษัท น้ำตาลราชบุรี จำกัด	ลูกหนี้การค้า	0.35	0.02
		ส่วนลดค้างจ่าย	0.11	0.39
	บริษัท โรงงานน้ำตาลนิวกรุงไทย จำกัด	ลูกหนี้การค้า	0.37	0.30
		ส่วนลดค้างจ่าย	-	0.01
	บริษัท น้ำตาลนิวกว้างสุ้นหลี จำกัด	ส่วนลดค้างจ่าย	-	0.01
	บริษัท น้ำตาลท่ามะกา จำกัด	ลูกหนี้การค้า	0.24	0.07
	บริษัท เกษตรไทย อินเตอร์เนชั่นแนล ชูการ์ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (	ลูกหนี้การค้า	1.77	0.61
		ลูกหนี้อื่น	0.01	0.00
บริษัท ทีเอสเอ็ม แมเนจเม้นท์ จำกัด	บริษัท ที เอส โปรแพค จำกัด	ลูกหนี้การค้า	0.46	0.72
บริษัท ที เอส ฟู้ด โฮลดิ้ง จำกัด	บริษัท เรดดี้ ทู อีท จำกัด	ดอกเบี้ยค้างรับ	0.01	0.07
		เงินให้กู้ยืม	2.50	14.00
	บริษัท เนเจอร์ เบสท์ฟู้ด จำกัด	ลูกหนี้การค้า	0.04	3.80
	บริษัท เนเจอร์ เอกซ์แทรกชั่น จำกัด	ดอกเบี้ยค้างรับ	-	0.01
		เงินให้กู้ยืม	-	2.00
	บริษัท ทีเอส เซลล์ แอนด์ มาร์เก็ตติ้ง จำกัด	ดอกเบี้ยค้างรับ	0.01	0.03
		เงินให้กู้ยืม	2.00	4.00
บริษัท เนเจอร์ เบสท์ฟู้ด จำกัด	บริษัท เรดดี้ ทู อีท จำกัด	ลูกหนี้การค้า	0.08	-
	บริษัท เนเจอร์ เอกซ์แทรกชั่น จำกัด	ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	0.05	-
	บริษัท ทีเอส เซลล์ แอนด์ มาร์เก็ตติ้ง จำกัด	ลูกหนี้การค้า	0.09	0.28
บริษัท ที เอส โปรแพค จำกัด	บริษัท ไทย เอนโท ฟู้ด จำกัด	ลูกหนี้การค้า	0.04	-

ผู้ให้เช่า	ผู้เช่า	ลักษณะรายการที่สำคัญ	มูลค่า (ล้านบาท)	
			ปี 2567	ปี 2568
บริษัท ทีเอสทีอี จำกัด (มหาชน)	บริษัท ที เอส จี แอสเซ็ท จำกัด	เช่าที่ดินพื้นที่ขนาด 520 ตารางเมตร สร้างอาคารพักอาศัย เพื่อให้เช่า	0.22	0.22
		เช่าที่ดินพื้นที่ขนาด 3,009 ตารางเมตร เพื่อประกอบธุรกิจให้เช่าแก่บุคคลภายนอก	0.63	1.26
	บริษัท ที เอส อุตสาหกรรมน้ำมัน จำกัด	เช่าที่ดินพื้นที่ขนาด 6,526 ตารางเมตร สร้างอาคารโรงกลั่นน้ำมันปาล์ม	4.70	4.70
	บริษัท ที เอส ฟลาวมิลล์ จำกัด (มหาชน)	เช่าที่ดินพื้นที่ขนาด 7,013 ตารางเมตร สร้างอาคารสำนักงานและอาคารโรงงานผลิตแป้งสาลี	5.41	5.41
	บริษัท ที เอส ขนส่งและโลจิสติกส์ จำกัด	เช่าที่ดินพื้นที่ขนาด 18,438 ตารางเมตร เช่าที่ดินพื้นที่ขนาด 14,569 ตารางเมตร เช่าที่ดินพื้นที่ขนาด 6,796 ตารางเมตร เพื่อประกอบธุรกิจท่าเรือคอนเทนเนอร์	13.96 6.12 2.85	17.92 6.12 2.85
		เช่าที่ดินพื้นที่ขนาด 3,736 ตารางเมตร เพื่อประกอบธุรกิจขนถ่ายสินค้า	6.40	6.39
บริษัท ที เอส จี แอสเซ็ท จำกัด	บริษัท เนเจอร์ เบสท์ฟู้ด จำกัด	เช่าที่ดินพื้นที่ขนาด 436.08 ตารางเมตร เพื่อประกอบธุรกิจผลิตสาหร่าย	0.96	0.96

ความจำเป็นและความสมเหตุสมผล : บริษัท ทีเอสทีอี จำกัด (มหาชน) ให้บริษัทย่อยเช่าที่ดินเพื่อประกอบธุรกิจโดยมีสัญญาให้เช่าที่ดินอายุสัญญาเช่าคราวละ 1 ปี และ 3 ปี ซึ่งเมื่อครบกำหนดตามสัญญาจะสามารถต่ออายุสัญญาให้จนครบกำหนดการเช่า 30 ปี ซึ่งเป็นรายการที่ดำเนินตามธุรกิจปกติไม่มีเงื่อนไขพิเศษ และไม่มีการถ่ายเทผลประโยชน์ระหว่างบริษัทฯ และผู้ที่เกี่ยวข้องการกำหนดราคาสอดคล้องกับอัตราปกติที่สามารถเปรียบเทียบได้กับการทำรายการกับบุคคลอื่นที่ไม่มีความเกี่ยวข้องกันคณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทฯ ได้สอบทานรายการระหว่างกันของบริษัทฯ และบริษัทย่อยมีความเห็นว่ารายการดังกล่าวเป็นรายการที่ดำเนินตามธุรกิจปกติมีความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของการทำรายการเพื่อก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ

เงินกู้ยืม / เงินให้กู้ยืมระหว่างบริษัทและบริษัทย่อย งวดปี 2568 สิ้นสุด 31 ธันวาคม 2568

หน่วย : ล้านบาท

ผู้ให้กู้	ผู้กู้	ยอดยกมา 1-ม.ค.-68	กู้เพิ่มระหว่างปี	ชำระคืนระหว่างปี	ยอดคงเหลือ 31-ธ.ค.-68	ดอกเบี้ยจ่ายปี 2568
บริษัท ทีเอสทีอี จำกัด (มหาชน)	บริษัท ที เอส ฟู้ด โฮลดิ้ง จำกัด	83.00	53.50	(95.50)	41.00	1.89
	บริษัท ที เอส อุตสาหกรรมน้ำมัน จำกัด	-	45.00	(30.00)	15.00	0.01
	บริษัท ไทย เอนโท ฟู้ด จำกัด	7.00	2.00	(9.00)	-	0.20
บริษัท ที เอส ขนส่งและโลจิสติกส์ จำกัด	บริษัท ทีเอสทีอี จำกัด (มหาชน)	-	70.00	(45.00)	25.00	0.30
บริษัท ที เอส อุตสาหกรรมน้ำมัน จำกัด	บริษัท ทีเอสทีอี จำกัด (มหาชน)	16.00	85.00	(101.00)	-	0.47
	บริษัท ที เอส โปรแพค จำกัด	-	13.00	0.00	13.00	0.01
บริษัท ที เอส ฟู้ด โฮลดิ้ง จำกัด	บริษัท ทีเอสทีอี จำกัด (มหาชน)	-	0.50	(0.50)	-	-
	บริษัท ทีเอส เซลล์ แอนด์ มาร์เก็ตติ้ง จำกัด	2.00	6.00	(4.00)	4.00	0.08
	บริษัท เนเจอร์ เอกซ์แทรกชั่น จำกัด	-	2.00	-	2.00	0.01
	บริษัท เรดดี้ ทู อีท จำกัด	2.50	12.50	(1.00)	14.00	0.23
	บริษัท ไทย เอนโท ฟู้ด จำกัด	-	11.00	0.00	11.00	0.16
บริษัท ที เอส จี แอสเซ็ท จำกัด	บริษัท ทีเอสทีอี จำกัด (มหาชน)	34.00	25.00	(26.00)	33.00	0.50
บริษัท ที เอส โปรแพค จำกัด	บริษัท ที เอส อุตสาหกรรมน้ำมัน จำกัด	101.00	35.50	(136.50)	-	1.48
บริษัท ทีเอสทีอี รีท แมเนจเมนท์ จำกัด	บริษัท ทีเอสทีอี จำกัด (มหาชน)	13.00	3.00	(16.00)	-	0.13
	บริษัท ที เอส จี แอสเซ็ท จำกัด	-	16.00	-	16.00	0.09
บริษัท ทีเอสเอ็ม แมเนจเม้นท์ จำกัด	บริษัท ทีเอสทีอี จำกัด (มหาชน)	4.00	-	(4.00)	-	0.03
	บริษัท ที เอส จี แอสเซ็ท จำกัด	0.50	4.00	(2.50)	2.00	0.02
บริษัท เนเจอร์ เอกซ์แทรกชั่น จำกัด	บริษัท ทีเอสทีอี จำกัด (มหาชน)	3.50	-	-	3.50	0.02
	บริษัท ทีเอสฟู้ดส์โฮลดิ้ง จำกัด	-	1.00	(1.00)	-	-

ความจำเป็นและความสมเหตุสมผล : เป็นการสนับสนุนทางการเงินแก่บริษัทฯและบริษัทย่อยเพื่อใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนของกิจการซึ่งเป็นเงินกู้ยืมกำหนดระยะเวลาคืนเงินต้นภายใน 1 ปี ถึง 10 ปี โดยชำระดอกเบี้ยทุกเดือน และทุกๆ 3 เดือน โดยคิดอัตราดอกเบี้ยเท่ากับเงินฝากประจำ 3 เดือนของธนาคารพาณิชย์บวกด้วยร้อยละ 0.75 ต่อปี และอัตราร้อยละ 0.875-1.75 ต่อปี ซึ่งต่ำกว่าอัตราดอกเบี้ยเงินกู้จากสถาบันการเงินและผู้ให้กู้ยังได้รับผลตอบแทนในอัตราดอกเบี้ยสูงกว่าเงินฝากจากสถาบันการเงิน และในกรณีผู้ให้กู้ยืมเงินมีต้นทุนทางการเงินอัตราดอกเบี้ยจะเท่ากับอัตราเดียวกับอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงินที่ผู้ให้กู้ยืมเงินมา โดยคณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทฯ ได้สอบทานระหว่างกันของบริษัทและบริษัทย่อยมีความเห็นว่ารายการดังกล่าวเป็นรายการช่วยเหลือทางการเงินในการดำเนินตามธุรกิจปกติมีความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของการทำรายการเพื่อก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ

การค้ำประกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2568

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2568 บริษัทและบริษัทย่อยได้รับวงเงินสินเชื่อต่างๆ จากสถาบันการเงิน ดังนี้ วงเงินเบิกเกินบัญชี วงเงินหนังสือค้ำประกัน วงเงินกู้ยืมระยะสั้น วงเงินเจ้าหนี้ทรัสต์รีซีท เลตเตอร์ออฟเครดิต สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า และวงเงินกู้ยืมระยะยาว ตามหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อที่ 18 ซึ่งในระหว่างปี 2563 บริษัทและบริษัทย่อยได้ปลดภาระจำนองหลักทรัพย์รวมทั้งทรัพย์สินใดๆ ที่ให้ไว้เป็นหลักประกันแก่ผู้ให้กู้รายอื่น และปรับเงื่อนไขการกู้ยืมเป็น Negative Pledge และวงเงินของบริษัทย่อยสองแห่งค้ำประกันโดยบริษัท

ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของการทำรายการ

รายการระหว่างกันที่เกิดขึ้นนั้นมีความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของการทำรายการเพื่อก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ ซึ่งในปี 2567 และในปี 2568 ที่ผ่านมาบริษัทฯ มีรายการระหว่างกันที่เกิดขึ้นกับบริษัทย่อยและกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง ซึ่งเป็นรายการที่ดำเนินตามธุรกิจปกติ ไม่มีเงื่อนไขพิเศษและไม่มีการถ่ายเทผลประโยชน์ระหว่างบริษัทฯ และผู้ที่เกี่ยวข้อง การกำหนดราคา

อัตราค่าบริการ และ/หรือ อัตราดอกเบี้ย เป็นการกำหนดตามราคาที่สอดคล้องกับอัตราปกติที่สามารถเปรียบเทียบได้กับการทำรายการกับบุคคลอื่นที่ไม่มีความเกี่ยวข้องกัน ซึ่งได้เปิดเผยในหมายเหตุประกอบงบการเงินประจำปี 2567 และปี 2568 แล้ว

คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทฯ ได้สอบทานรายการระหว่างกันของบริษัทฯ และบริษัทย่อย อันได้แก่ รายการเช่าโกดัง เช่าที่ดิน ค่าบริการต่างๆ เงินกู้ยืม ดอกเบี้ยเงินกู้และอื่นๆ ซึ่งได้เปิดเผยในหมายเหตุประกอบงบการเงินประจำปี 2567 และปี 2568 แล้ว มีความเห็นว่ารายการดังกล่าวเป็นรายการที่ดำเนินตามธุรกิจปกติมีความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของการทำรายการเพื่อก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ

มาตรการหรือขั้นตอนการอนุมัติการทำรายการระหว่างกัน

บริษัทฯ มีนโยบายในการทำรายการระหว่างกัน คือ รายการระหว่างกันนั้นต้องอยู่บนพื้นฐานของความจำเป็น ความสมเหตุสมผลและเป็นการดำเนินการเพื่อก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อกลุ่มบริษัทฯ ซึ่งเป็นไปในราคาและเงื่อนไข ที่ไม่แตกต่างกับรายการที่มีกับบุคคลภายนอกที่ไม่เกี่ยวข้องกันและในกรณีที่มีรายการระหว่างกันที่มีสาระสำคัญบริษัทฯจะจัดให้ผ่านการอนุมัติจากคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัท รวมถึงที่ประชุมผู้ถือหุ้นตามแต่กรณี โดยกำหนดให้มีการออกเสียงในที่ประชุมนั้นๆกรรมการหรือ ผู้ถือหุ้น ซึ่งมีส่วนได้เสียจะไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนน ทั้งนี้ การดำเนินการใดๆ จะต้องเป็นไปตามข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

9.2.2 นโยบายหรือแนวโน้มการทำรายการระหว่างกันในอนาคต

รายการค้าตามปกติของการดำเนินธุรกิจ เช่น เช่าโกดัง บริการขนถ่ายสินค้า บริการรับฝากสินค้า ค่ารักษา-ความปลอดภัย ค่าขนส่งระหว่างบริษัทและบริษัทย่อยและบริษัทที่เกี่ยวข้องกันรายการดังกล่าวจะยังคงมีอยู่ในอนาคต ซึ่งบริษัทจะดำเนินการโดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของบริษัทเป็นสำคัญและราคาที่คิดต้องเป็นไปตามราคาตลาด

รายการเช่าพื้นที่ จะเป็นไปตามราคาตลาดและเป็นราคาค่าเช่าที่เท่ากับการให้บุคคลอื่นเช่า

รายการกู้ยืมเงินกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง บริษัทไม่มีนโยบายที่จะกู้ยืมเงินกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งในอนาคต เว้นแต่เป็นการสนับสนุนทางการเงินแก่บริษัทบริษัทย่อยและบริษัทร่วมตามความเหมาะสม

รายการพิเศษอื่น ๆ เป็นรายการอื่นๆ นอกเหนือจากข้อ 1- 4

รายการระหว่างกันของบริษัทหรือบริษัทย่อยเกิดขึ้นกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ มีส่วนได้ส่วนเสียหรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดในอนาคต บริษัทจะให้คณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับความจำเป็นและความเหมาะสมของรายการนั้น ในกรณีที่คณะกรรมการตรวจสอบไม่มีความชำนาญในการพิจารณารายการระหว่างกันที่อาจเกิดขึ้น บริษัทจะได้ให้ผู้เชี่ยวชาญอิสระหรือผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ เป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการระหว่างกันดังกล่าวเพื่อนำไปใช้ประกอบการตัดสินใจของคณะกรรมการหรือผู้ถือหุ้นตามแต่กรณี

ทั้งนี้ รายการระหว่างกันที่อาจเกิดขึ้นในอนาคตนั้นคณะกรรมการบริษัทจะปฏิบัติให้เป็นตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมตลอดถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการเกี่ยวโยงกันและการได้มาหรือจำหน่ายทรัพย์สินที่สำคัญของบริษัทหรือบริษัทย่อย

ส่วนที่ 3

บริษัท ทีเอสทีอี จำกัด (มหาชน)

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

บริษัท สำนักงาน เอ เอ็ม ซี จำกัด
SAM NAK-NGAN A.M.C. Co., Ltd.

รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอ ผู้ถือหุ้นและคณะกรรมการของบริษัท ทีเอสทีอี จำกัด (มหาชน)

ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท ทีเอสทีอี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (กลุ่มบริษัท) และของเฉพาะบริษัท ทีเอสทีอี จำกัด (มหาชน) (บริษัท) ตามลำดับ ซึ่งประกอบด้วย งบฐานะการเงินรวมและงบฐานะการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 งบกำไรขาดทุนรวมและงบกำไรขาดทุนเฉพาะกิจการ งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมและงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเฉพาะกิจการ งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวมและงบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นเฉพาะกิจการ และงบกระแสเงินสดรวมและงบกระแสเงินสดเฉพาะกิจการสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และหมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและหมายเหตุประกอบงบการเงินเฉพาะกิจการ รวมถึงข้อมูลนโยบายการบัญชีที่มีสาระสำคัญ

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินรวมและฐานะการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท ทีเอสทีอี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย และของเฉพาะบริษัท ทีเอสทีอี จำกัด (มหาชน) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 ผลการดำเนินงานรวมและผลการดำเนินงานเฉพาะกิจการ และกระแสเงินสดรวมและกระแสเงินสดเฉพาะกิจการสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้า ได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากกลุ่มบริษัทและบริษัทตามประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี รวมถึง มาตรฐานเรื่องความเป็นอิสระที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี (ประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี) ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจรรยาบรรณอื่นๆ ตามประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้าในการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

การจัดประเภทและการแสดงมูลค่าอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน ที่ดินและอาคารที่มีไว้ใช้งาน

กลุ่มบริษัทและบริษัทมีการถือครองอสังหาริมทรัพย์ในจำนวนที่มีสาระสำคัญ โดยมีการจัดประเภทเป็นอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนหรือที่ดินและอาคารที่มีไว้ใช้งาน ซึ่งจะพิจารณาจากวัตถุประสงค์การถือครองและลักษณะการใช้งานของอสังหาริมทรัพย์ ทั้งนี้นโยบายการบัญชีและรายละเอียดของบัญชีอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนและบัญชีที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ แสดงไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อที่ 4.6 ข้อที่ 4.7 ข้อที่ 12 และข้อที่ 13 ตามลำดับ

การตอบสนองความเสี่ยงโดยผู้สอบบัญชี

ข้าพเจ้าประเมินความเหมาะสมของการจัดประเภทอสังหาริมทรัพย์ โดยการสอบถามฝ่ายบริหารและทำความเข้าใจเกณฑ์ที่ใช้ในการพิจารณาการจัดประเภท ตรวจสอบความถูกต้องของรายละเอียดอสังหาริมทรัพย์ พิจารณาวัตถุประสงค์การถือครองและลักษณะการใช้งานของอสังหาริมทรัพย์ ตรวจสอบสัญญาเช่าที่เกี่ยวข้อง สำหรับที่ดินที่มีการตีราคาใหม่ ข้าพเจ้าได้ประเมินความรู้ ความสามารถ และความเที่ยงธรรมของผู้ประเมินราคาอิสระ ข้าพเจ้าได้อ่านรายงานการประเมินมูลค่าของผู้ประเมินราคาอิสระและพิจารณาความสมเหตุสมผลของวิธีการและข้อสมมติฐานต่าง ๆ ที่ใช้ในการคำนวณหามูลค่ายุติธรรม โดยการสอบถามผู้ประเมินราคาอิสระและผู้บริหาร และทำการวิเคราะห์เปรียบเทียบข้อมูลที่เกี่ยวข้อง นอกจากนี้ ข้าพเจ้าได้ทดสอบการคำนวณมูลค่ายุติธรรมและพิจารณาความครบถ้วนและถูกต้องในการรับรู้รายการและการเปิดเผยข้อมูลในหมายเหตุประกอบงบการเงิน

การรับรู้รายได้

รายได้จากการขายและรายได้จากการให้บริการ ถือเป็นรายการบัญชีที่มีนัยสำคัญของกลุ่มบริษัท เนื่องจากจำนวนรายได้ที่บันทึกในบัญชีจะส่งผลกระทบโดยตรงต่อผลกำไรขาดทุนประจำปีของกลุ่มบริษัท ดังนั้น จึงมีความเสี่ยงเกี่ยวกับมูลค่าและระยะเวลาในการรับรู้รายได้ ด้วยเหตุนี้ข้าพเจ้าจึงให้ความสำคัญเป็นพิเศษกับการรับรู้รายได้ของกลุ่มบริษัท ทั้งนี้เพื่อให้แน่ใจว่ารายได้จากการขายและรายได้จากการให้บริการ ถูกรับรู้ในบัญชีโดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ นโยบายการบัญชีและรายละเอียดของรายได้แสดงไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อที่ 4.16 และข้อที่ 27 ตามลำดับ

การตอบสนองความเสี่ยงโดยผู้สอบบัญชี

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบการรับรู้รายได้ของกลุ่มบริษัท โดยการประเมินประสิทธิภาพของระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับวงจรรายได้ โดยการสอบถามผู้รับผิดชอบ ทำความเข้าใจและเลือกตัวอย่างมาสุ่มทดสอบการปฏิบัติตามการควบคุมที่กลุ่มบริษัทออกแบบไว้ สุ่มตรวจสอบเอกสารประกอบรายการรายได้ที่เกิดขึ้นในระหว่างปีและช่วงใกล้สิ้นรอบระยะเวลาบัญชี สอบทานใบลดหนี้ที่กลุ่มบริษัทออกให้แก่ลูกค้าภายหลังวันสิ้นรอบระยะเวลาบัญชี และทำการวิเคราะห์เปรียบเทียบข้อมูลบัญชีรายได้เพื่อพิจารณาความผิดปกติที่อาจเกิดขึ้นของรายการรายได้ตลอดรอบระยะเวลาบัญชี

ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ข้อมูลอื่นประกอบด้วย ข้อมูลซึ่งรวมอยู่ในรายงานประจำปี แต่ไม่รวมถึงงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการและรายงานของผู้สอบบัญชีที่อยู่ในรายงานประจำปีนั้น ข้าพเจ้าคาดว่าข้าพเจ้าจะได้รับรายงานประจำปีภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้

ความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและข้าพเจ้าไม่ได้ให้ความเชื่อมั่นต่อข้อมูลอื่น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวเนื่องกับการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการคือ การอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการหรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้า หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปีของกลุ่มบริษัท หากข้าพเจ้าสรุปได้ว่ามีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องสื่อสารเรื่องดังกล่าวกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลเพื่อให้ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลดำเนินการแก้ไขข้อมูลที่แสดงขัดต่อข้อเท็จจริง

ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต่องบการเงิน

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเหล่านี้ โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของกลุ่มบริษัทและบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง เปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวกับการดำเนินงานต่อเนื่อง (ตามความเหมาะสม) และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินการต่อเนื่องเว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกกลุ่มบริษัทและบริษัทหรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการกำกับดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของกลุ่มบริษัทและบริษัท

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริง อันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชี ซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป

ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อคาดการณ์อย่างสมเหตุสมผลได้ว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการจากการใช้งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของข้าพเจ้ารวมถึง

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงินรวม และงบการเงินเฉพาะกิจการ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสม เพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงข้อมูล การแสดงข้อมูลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน

- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิผลของการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัทและบริษัท

- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการ ทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้นโดยผู้บริหาร

- สรุปเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหารและจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ สรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญที่เกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของกลุ่มบริษัทและบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าโดยให้ข้อสังเกตถึงการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการที่เกี่ยวข้อง หรือถ้าการเปิดเผยดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของข้าพเจ้าจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้กลุ่มบริษัทและบริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง

- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงรายการและเหตุการณ์ในรูปแบบที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูลโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่
- ได้รับหลักฐานการสอบบัญชีที่เหมาะสมอย่างเพียงพอเกี่ยวกับข้อมูลทางการเงินของกิจการภายในกลุ่มหรือกิจกรรมทางธุรกิจภายในกลุ่มบริษัทเพื่อแสดงความเห็นต่องบการเงินรวม ข้าพเจ้ารับผิดชอบต่อการกำหนดแนวทาง การควบคุม ดูแล และการปฏิบัติงานตรวจสอบกลุ่มบริษัท ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียวต่อความเห็นของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลในเรื่องต่าง ๆ ที่สำคัญ ซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบ รวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลว่าข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระและได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมดตลอดจนเรื่องอื่น ซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระของข้าพเจ้าและมาตรการที่ข้าพเจ้าใช้เพื่อป้องกันไม่ให้ข้าพเจ้าขาดความเป็นอิสระ

จากเรื่องที่สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญมากที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ในรายงานของผู้สอบบัญชีเว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับไม่ให้เปิดเผยต่อสาธารณะเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าว หรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้าเพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ต่อส่วนได้เสียสาธารณะจากการสื่อสารดังกล่าว

ผู้สอบบัญชีที่รับผิดชอบงานสอบบัญชีและการนำเสนอรายงานฉบับนี้คือ

บริษัท สำนักงาน เอ เอ็ม ซี จำกัด

(นายนริศ เสาวลักษณ์สกุล)
ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขที่ 5369

กรุงเทพมหานคร
วันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2569

บริษัท ทีเอสทีอี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568

(หน่วย : บาท)

		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	หมายเหตุ	**2568**	**2567**	**2568**	**2567**
สินทรัพย์					
สินทรัพย์หมุนเวียน					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	6.2	284,878,222	146,237,196	24,860,263	8,962,512
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	7	2,112,383	468,880	-	-
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	5.1 และ 8	392,347,003	369,820,863	12,569,131	17,156,348
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	5.1	11,000,000	7,000,000	56,000,000	90,000,000
สินค้าคงเหลือ	9	812,238,242	955,578,511	156,725	163,653
สินทรัพย์สัญญาอนุพันธ์	29.2	-	2,918,060	-	-
สินทรัพย์ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบัน	4	15,164,762	12,969,280	5,540,782	5,523,887
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น		3,788,196	3,580,130	88,396	252,669
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		1,521,528,808	1,498,572,920	99,215,297	122,059,069
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน					
เงินลงทุนในบริษัทร่วมและการร่วมค้า	10	21,461,600	24,220,673	-	-
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	11	-	-	2,008,801,852	1,850,660,159
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	12	545,770,384	520,152,510	822,781,208	801,616,817
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์	13	3,810,990,637	3,828,300,855	453,184,816	459,972,070
สินทรัพย์สิทธิการใช้	5.1 และ 14	23,077,169	23,798,383	1,730,353	303,843
ค่าความนิยม		150,274,815	150,274,815	-	-
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	21	14,785,416	8,969,021	-	-
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		30,679,735	36,891,268	47,486,759	46,785,225
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		4,597,039,756	4,592,607,525	3,333,984,988	3,159,338,114
รวมสินทรัพย์		6,118,568,564	6,091,180,445	3,433,200,285	3,281,397,183

บริษัท ทีเอสทีอี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568

(หน่วย : บาท)

		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	หมายเหตุ	**2568**	**2567**	**2568**	**2567**
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น					
หนี้สินหมุนเวียน					
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	16	729,631,863	684,314,316	520,000,000	346,000,000
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	5.1	-	-	35,000,000	43,500,000
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	5.1 และ 17	415,802,713	322,631,743	16,873,384	15,321,505
ส่วนของหนี้สินระยะยาวที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี					
เงินกู้ยืมระยะยาวจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	5.1	-	-	-	27,000,000
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	18	224,190,700	198,300,000	183,750,000	145,000,000
หนี้สินตามสัญญาเช่า	5.1 และ 19	9,377,169	7,843,107	508,619	171,719
หนี้สินสัญญาอนุพันธ์	29.2	7,714,871	1,053,519	-	-
ภาษีเงินได้นิติบุคคลค้างจ่าย		17,548,310	11,676,954	-	-
หนี้สินหมุนเวียนอื่น		99,660	54,036	73,868	29,196
รวมหนี้สินหมุนเวียน		1,404,365,286	1,225,873,675	756,205,871	577,022,420
หนี้สินไม่หมุนเวียน					
เงินกู้ยืมระยะยาวจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	5.1	-	-	23,000,000	-
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	18	334,142,971	572,514,996	272,578,885	403,510,210
หนี้สินตามสัญญาเช่า	5.1 และ 19	8,912,248	12,628,451	1,183,745	103,545
เงินมัดจำรับ		11,986,877	11,972,167	2,897,663	2,790,806
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	20	34,864,106	31,094,435	8,488,117	9,682,583
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	21	385,566,976	388,141,945	68,329,064	74,937,211
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น		1,322,072	1,223,809	-	-
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		776,795,250	1,017,575,803	376,477,474	491,024,355
รวมหนี้สิน		2,181,160,536	2,243,449,478	1,132,683,345	1,068,046,775

บริษัท ทีเอสทีอี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568

(หน่วย : บาท)

		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	หมายเหตุ	**2568**	**2567**	**2568**	**2567**
ทุนเรือนหุ้น					
ทุนจดทะเบียน					
หุ้นสามัญ 383,327,610 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท		191,663,805	191,663,805	191,663,805	191,663,805
ทุนที่ออกและชำระแล้ว					
หุ้นสามัญ 383,327,181 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท		191,663,591	191,663,591	191,663,591	191,663,591
ส่วนเกินมูลค่าหุ้น	22	17,423,768	17,423,768	17,423,768	17,423,768
ส่วนเกินจากการเปลี่ยนแปลงสัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทย่อย		87,623,153	87,623,153	-	-
กำไรสะสม					
จัดสรรแล้ว					
ทุนสำรองตามกฎหมาย	22	19,200,000	19,200,000	19,200,000	19,200,000
ยังไม่ได้จัดสรร		1,809,840,421	1,722,673,889	1,809,840,421	1,722,673,889
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น		1,474,466,067	1,474,466,067	262,389,160	262,389,160
รวมส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัท		3,600,217,000	3,513,050,468	2,300,516,940	2,213,350,408
ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		337,191,028	334,680,499	-	-
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		3,937,408,028	3,847,730,967	2,300,516,940	2,213,350,408
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		6,118,568,564	6,091,180,445	3,433,200,285	3,281,397,183

บริษัท ทีเอสทีอี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกำไรขาดทุน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

(หน่วย : บาท)

		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	หมายเหตุ	**2568**	**2567**	**2568**	**2567**
รายได้จากการดำเนินงาน					
รายได้จากการขาย		2,186,037,486	2,237,958,595	-	-
รายได้จากการให้เช่าและบริการ		426,146,701	373,403,500	98,907,720	93,296,405
รวมรายได้จากการดำเนินงาน		2,612,184,187	2,611,362,095	98,907,720	93,296,405
ต้นทุนจากการดำเนินงาน					
ต้นทุนขาย		(1,823,696,428)	(1,971,394,705)	-	-
ต้นทุนการให้เช่าและบริการ		(250,806,064)	(202,697,554)	(42,370,649)	(42,647,143)
รวมต้นทุนจากการดำเนินงาน		(2,074,502,492)	(2,174,092,259)	(42,370,649)	(42,647,143)
กำไรขั้นต้น		537,681,695	437,269,836	56,537,071	50,649,262
รายได้อื่น		28,483,021	45,964,837	23,271,868	31,563,678
กำไร(ขาดทุน)จากสัญญาอนุพันธ์		(9,579,411)	4,527,511	-	-
ค่าใช้จ่ายในการขายและให้บริการ		(73,415,019)	(64,042,678)	-	-
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร		(254,958,854)	(242,267,460)	(86,148,311)	(69,519,709)
กำไร(ขาดทุน)จากกิจกรรมดำเนินงาน		228,211,432	181,452,046	(6,339,372)	12,693,231
ต้นทุนทางการเงิน		(43,156,769)	(50,469,012)	(28,261,128)	(32,746,114)
ส่วนแบ่งขาดทุนของบริษัทร่วมและการร่วมค้าที่ใช้วิธีส่วนได้เสีย		(2,759,073)	(4,509,421)	-	-
ส่วนแบ่งกำไรของบริษัทย่อยที่ใช้วิธีส่วนได้เสีย		-	-	169,382,270	118,543,653
กำไรก่อนภาษีเงินได้		182,295,590	126,473,613	134,781,770	98,490,770
รายได้(ค่าใช้จ่าย)ภาษีเงินได้	26	(26,947,205)	(18,220,793)	6,608,147	3,893,976
กำไรสำหรับปี		155,348,385	108,252,820	141,389,917	102,384,746
การแบ่งปันกำไรสำหรับปี					
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัท		141,389,917	102,384,746	141,389,917	102,384,746
ส่วนที่เป็นของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		13,958,468	5,868,074	-	-
		155,348,385	108,252,820	141,389,917	102,384,746
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน		0.37	0.27	0.37	0.27
จำนวนหุ้นสามัญ (หน่วย : หุ้น)		383,327,181	383,327,181	383,327,181	383,327,181

บริษัท ทีเอสทีอี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	**2567**	**2568**	**2567**
กำไรสำหรับปี	155,348,385	108,252,820	141,389,917	102,384,746
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี				
รายการที่จะไม่ถูกจัดประเภทใหม่ไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง				
(โอนกลับ)ส่วนเกินทุนจากการตีราคาที่ดิน	-	22,897,727	-	(1,015,124,527)
ผลขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	(1,012,163)	(205,951)	(557,580)	(113,453)
ภาษีเงินได้เกี่ยวกับกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	202,432	(4,538,355)	-	203,024,905
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	(809,731)	18,153,421	(557,580)	(812,213,075)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	154,538,654	126,406,241	140,832,337	(709,828,329)
การแบ่งปันกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม				
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัท	140,832,337	120,589,474	140,832,337	(709,828,329)
ส่วนที่เป็นของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	13,706,317	5,816,767	-	-
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	154,538,654	126,406,241	140,832,337	(709,828,329)

บริษัท ทีเอสทีอี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

งบการเงินรวม

(หน่วย : บาท)

	หมายเหตุ	ทุนที่ออกและชำระแล้ว	ส่วนเกินมูลค่าหุ้น	ส่วนเกินจากการเปลี่ยนแปลงสัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทย่อย	กำไรสะสม จัดสรรแล้ว ทุนสำรองตามกฎหมาย	กำไรสะสม ยังไม่ได้จัดสรร	องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น ส่วนเกินทุนจากการตีราคาที่ดิน	รวมส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัท	ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	รวมส่วนของผู้ถือหุ้น
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2567		191,663,591	17,423,768	87,623,153	19,200,000	1,658,735,314	1,456,147,886	3,430,793,712	334,803,533	3,765,597,245
กำไรสำหรับปี		-	-	-	-	102,384,746	-	102,384,746	5,868,074	108,252,820
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี		-	-	-	-	(113,453)	18,318,181	18,204,728	(51,307)	18,153,421
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		-	-	-	-	102,271,293	18,318,181	120,589,474	5,816,767	126,406,241
เงินปันผลจ่าย	23	-	-	-	-	(38,332,718)	-	(38,332,718)	-	(38,332,718)
ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อยเพิ่มขึ้น		-	-	-	-	-	-	-	2,750,000	2,750,000
เงินปันผลจ่ายส่วนที่เป็นของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย		-	-	-	-	-	-	-	(8,689,801)	(8,689,801)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567		191,663,591	17,423,768	87,623,153	19,200,000	1,722,673,889	1,474,466,067	3,513,050,468	334,680,499	3,847,730,967
กำไรสำหรับปี		-	-	-	-	141,389,917	-	141,389,917	13,958,468	155,348,385
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี		-	-	-	-	(557,580)	-	(557,580)	(252,151)	(809,731)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		-	-	-	-	140,832,337	-	140,832,337	13,706,317	154,538,654
เงินปันผลจ่าย	23	-	-	-	-	(53,665,805)	-	(53,665,805)	-	(53,665,805)
ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อยลดลง		-	-	-	-	-	-	-	(23,447)	(23,447)
เงินปันผลจ่ายส่วนที่เป็นของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย		-	-	-	-	-	-	-	(11,172,341)	(11,172,341)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568		191,663,591	17,423,768	87,623,153	19,200,000	1,809,840,421	1,474,466,067	3,600,217,000	337,191,028	3,937,408,028

บริษัท ทีเอสทีอี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

งบการเงินเฉพาะกิจการ

(หน่วย : บาท)

	หมายเหตุ	ทุนที่ออกและชำระแล้ว	ส่วนเกินมูลค่าหุ้น	กำไรสะสม จัดสรรแล้ว ทุนสำรองตามกฎหมาย	กำไรสะสม ยังไม่ได้จัดสรร	องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น ส่วนเกินทุนจากการตีราคาที่ดิน	รวมส่วนของผู้ถือหุ้น
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2567		191,663,591	17,423,768	19,200,000	1,658,735,314	1,074,488,782	2,961,511,455
กำไรสำหรับปี		-	-	-	102,384,746	-	102,384,746
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี		-	-	-	(113,453)	(812,099,622)	(812,213,075)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		-	-	-	102,271,293	(812,099,622)	(709,828,329)
เงินปันผลจ่าย	23	-	-	-	(38,332,718)	-	(38,332,718)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567		191,663,591	17,423,768	19,200,000	1,722,673,889	262,389,160	2,213,350,408
กำไรสำหรับปี		-	-	-	141,389,917	-	141,389,917
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี		-	-	-	(557,580)	-	(557,580)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		-	-	-	140,832,337	-	140,832,337
เงินปันผลจ่าย	23	-	-	-	(53,665,805)	-	(53,665,805)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568		191,663,591	17,423,768	19,200,000	1,809,840,421	262,389,160	2,300,516,940

บริษัท ทีเอสทีอี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกระแสเงินสด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	**2567**	**2568**	**2567**
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน				
กำไรสำหรับปี	155,348,385	108,252,820	141,389,917	102,384,746
ปรับกระทบกำไรสำหรับปีเป็นเงินสดรับ(จ่าย)จากการดำเนินงาน				
โอนกลับค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(403,668)	(2,079,056)	-	-
ขาดทุนจากราคาทุนของสินค้าสูงกว่ามูลค่าสุทธิที่จะได้รับ (โอนกลับ)	(773,782)	429,374	-	-
ส่วนเกินพันธบัตรตัดจำหน่าย	-	1,978	-	858
ส่วนแบ่งขาดทุนของบริษัทร่วมและร่วมค้า	2,759,073	4,509,421	-	-
ส่วนแบ่งกำไรจากเงินลงทุนในบริษัทย่อย	-	-	(169,382,270)	(118,543,653)
กำไรจากการจำหน่ายเงินลงทุนในการร่วมค้า	-	-	-	(3,613,277)
ค่าเสื่อมราคา	139,695,695	133,372,275	29,176,068	30,139,141
ค่าเสื่อมราคา-สินทรัพย์สิทธิการใช้	5,259,111	4,516,700	364,630	245,724
(กำไร)ขาดทุนจากการจำหน่ายและตัดจำหน่ายสินทรัพย์	1,457,088	4,877,051	(121,803)	-
กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่เกิดขึ้น	(1,537,722)	(1,302,030)	-	-
กำไรจากการปรับปรุงมูลค่ายุติธรรมสินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	(55,051)	(15,514)	-	-
(กำไร)ขาดทุนจากการปรับปรุงมูลค่ายุติธรรมสัญญาอนุพันธ์	7,714,870	(1,864,541)	-	-
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงาน	4,512,807	4,805,400	(1,194,466)	1,406,862
ดอกเบี้ยรับ	(718,809)	(726,038)	(2,127,628)	(2,691,630)
ดอกเบี้ยจ่ายหนี้สินตามสัญญาเช่า	999,413	734,080	74,743	4,688
ดอกเบี้ยจ่าย	41,687,000	49,043,642	28,186,385	32,741,426
(รายได้)ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	26,947,205	18,220,793	(6,608,147)	(3,893,976)
กำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน	382,891,615	322,776,355	19,757,429	38,180,909

บริษัท ทีเอสทีอี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกระแสเงินสด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	**2567**	**2568**	**2567**
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน (ต่อ)				
สินทรัพย์ดำเนินงาน(เพิ่มขึ้น)ลดลง				
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	(22,393,072)	1,795,717	3,486,976	12,990,602
สินค้าคงเหลือ	144,114,051	(63,052,861)	6,928	53,147
สินทรัพย์สัญญาอนุพันธ์	2,918,060	-	-	-
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	(208,066)	484,246	164,273	1,594,180
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	6,987,937	1,819,025	(701,534)	(883,565)
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น(ลดลง)				
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	122,077,629	146,912,558	15,630,854	(17,068,401)
หนี้สินสัญญาอนุพันธ์	(1,053,519)	(2,662,971)	-	-
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	45,624	(668)	44,672	366
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	(1,755,299)	(1,951,941)	-	(919,336)
เงินมัดจำรับจากค่าเช่าโกดังและที่ดิน	14,710	792,502	106,857	35,846
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	98,263	(2,097,441)	-	-
เงินสดรับจากการดำเนินงาน	633,737,933	404,814,521	38,496,455	33,983,748
รับดอกเบี้ยรับ	761,627	583,707	3,227,869	1,657,820
รับภาษีเงินได้	12,192,876	3,623,702	5,523,887	-
จ่ายภาษีเงินได้	(44,429,542)	(30,807,858)	(5,540,782)	(5,523,887)
เงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมดำเนินงาน	602,262,894	378,214,072	41,707,429	30,117,681
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน				
เงินสดรับเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	9,000,000	-	134,500,000	48,000,000
เงินสดจ่ายเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	(13,000,000)	(3,000,000)	(100,500,000)	(109,500,000)
เงินสดรับจากเงินปันผล	-	-	110,706,444	194,806,357
เงินสดจ่ายซื้อสินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	(1,588,452)	(453,366)	-	-
เงินสดรับจากการจำหน่ายสินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	-	800,000	-	350,000
เงินสดรับจากการจำหน่ายเงินลงทุนในการร่วมค้า	-	-	-	30,000,000
เงินสดรับจากการจำหน่ายเงินลงทุนในบริษัทย่อย	-	-	-	57,953,427
เงินสดจ่ายลงทุนเพิ่มในบริษัทย่อย	-	-	(100,000,000)	(225,000,000)
เงินสดจ่ายค่าหุ้นแก่ผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย	(23,447)	-	(23,447)	-
เงินสดจ่ายซื้ออสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	(34,283,313)	(104,423,373)	(35,857,388)	(111,428,080)
เงินสดจ่ายซื้อที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์	(105,677,769)	(250,630,846)	(2,806,718)	(4,677,787)
เงินสดจ่ายในดอกเบี้ยจ่ายบันทึกเข้าต้นทุนสินทรัพย์	(5,702,430)	(5,417,685)	(5,365,427)	(4,111,292)
เงินสดรับจากการจำหน่ายที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	1,471,091	1,739,258	598,131	20,459,816
เงินสดสุทธิได้มาจาก(ใช้ไปใน)กิจกรรมลงทุน	(149,804,320)	(361,386,012)	1,251,595	(103,147,559)

บริษัท ทีเอสทีอี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกระแสเงินสด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	**2567**	**2568**	**2567**
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน				
เพิ่มขึ้น(ลดลง)ในเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	45,317,547	(245,438,266)	174,000,000	(98,422,973)
เงินสดจ่ายเจ้าหนี้ทรัพย์สิน	(23,147,020)	(36,477,265)	(8,084,920)	(76,937,986)
เงินสดรับจากการกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	500,000	183,500,000	307,500,000
เงินสดจ่ายจากการกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	(500,000)	(192,000,000)	(332,500,000)
เงินสดจ่ายจากการกู้ยืมระยะยาวจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	(4,000,000)	(25,000,000)
เงินสดรับจากการกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	52,818,675	732,967,097	52,818,675	647,260,210
เงินสดจ่ายจากการกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	(265,300,000)	(315,000,000)	(145,000,000)	(265,450,000)
เงินสดจ่ายหนี้สินตามสัญญาเช่า	(10,127,967)	(18,088,017)	(448,783)	(328,144)
เงินสดจ่ายดอกเบี้ยจ่าย	(48,543,920)	(56,316,763)	(34,180,440)	(38,559,022)
เงินปันผลจ่าย	(53,665,805)	(38,332,718)	(53,665,805)	(38,332,718)
เงินสดจ่ายปันผลให้ผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย	(11,172,341)	(8,689,801)	-	-
เงินสดรับค่าหุ้นจากผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย	-	2,750,000	-	-
เงินสดสุทธิได้มาจาก(ใช้ไปใน)กิจกรรมจัดหาเงิน	(313,820,831)	17,374,267	(27,061,273)	79,229,367
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้นสุทธิ	138,637,743	34,202,327	15,897,751	6,199,489
กำไร(ขาดทุน)จากอัตราแลกเปลี่ยนของเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	3,283	(231,200)	-	-
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นปี	146,237,196	112,266,069	8,962,512	2,763,023
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายปี	284,878,222	146,237,196	24,860,263	8,962,512

บริษัท ทีเอสทีอี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

---

1. ข้อความทั่วไป

บริษัท ทีเอสทีอี จำกัด (มหาชน) (บริษัท) จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลประเภทบริษัทจำกัด ตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ เมื่อวันที่ 27 กันยายน 2519 ทะเบียนนิติบุคคลเลขที่ 1119/2519 ต่อมาได้จดทะเบียนแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชนจำกัด เมื่อวันที่ 17 พฤษภาคม 2537 ทะเบียนนิติบุคคลเลขที่ 0107537001692 บริษัทจดทะเบียนกับตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยเมื่อวันที่ 13 กรกฎาคม 2533 สำนักงานตั้งอยู่เลขที่ 90 หมู่ 1 ซอยสยามไซโล ถนนปู่เจ้าสมิงพราย ตำบลสำโรงกลาง อำเภอพระประแดง จังหวัดสมุทรปราการ ประเทศไทย

บริษัทดำเนินธุรกิจหลักให้เช่าที่ดิน ให้เช่าคลังสินค้าและทรัพย์สินอื่น และลงทุนในบริษัทย่อยซึ่งดำเนินธุรกิจหลักตามหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อที่ 3

ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท ได้แก่ บริษัท เคเอสแอล. อะโกร แอนด์ เทรดดิ้ง จำกัด ถือหุ้นในอัตราร้อยละ 23.82 ของทุนจดทะเบียนของบริษัท

2. หลักเกณฑ์ในการจัดทำงบการเงิน

2.1 งบการเงินนี้นำเสนอเพื่อวัตถุประสงค์ของการรายงานเพื่อใช้ในประเทศไทย และจัดทำเป็นภาษาไทย งบการเงินฉบับภาษาอังกฤษได้จัดทำขึ้นเพื่อความสะดวกของผู้อ่านงบการเงินที่ไม่คุ้นเคยกับภาษาไทย

2.2 งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการได้จัดทำขึ้นตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไปภายใต้พระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543 ซึ่งหมายความถึงมาตรฐานการบัญชีและมาตรฐานการรายงานทางการเงินรวมถึงการตีความและแนวปฏิบัติทางการบัญชีที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี ซึ่งจัดตั้งตามพระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2547 ได้มีมติให้ประกาศใช้แล้ว และตามข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ว่าด้วยการจัดทำและนำเสนอรายงานทางการเงิน

การแสดงรายการในงบการเงินเป็นไปตามข้อกำหนดในประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ลงวันที่ 27 ตุลาคม 2566 ออกตามความในพระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543

งบการเงินนี้ได้จัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิม เว้นแต่จะได้เปิดเผยเป็นอย่างอื่นในนโยบายการบัญชี

2.3 ในการจัดทำงบการเงินให้เป็นไปตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ผู้บริหารต้องใช้ดุลยพินิจ การประมาณการและข้อสมมติฐานหลายประการ ซึ่งมีผลกระทบต่อการกำหนดนโยบายและการรายงานจำนวนเงินที่เกี่ยวกับสินทรัพย์ หนี้สิน รายได้ และค่าใช้จ่าย การประมาณและข้อสมมติฐานมาจากประสบการณ์และปัจจัยต่าง ๆ ที่ผู้บริหารมีความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลภายใต้สภาวการณ์แวดล้อมนั้น ดังนั้น ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างจากที่ประมาณไว้

ประมาณการและข้อสมมติฐานที่ใช้ในการจัดทำงบการเงินจะได้รับการทบทวนอย่างสม่ำเสมอการปรับประมาณการทางบัญชีจะบันทึกในงวดบัญชีที่ประมาณการดังกล่าวได้รับการทบทวนและในงวดอนาคตที่ได้รับผลกระทบ การใช้ดุลยพินิจและประมาณการที่สำคัญมีดังนี้

สินทรัพย์สิทธิการใช้ และหนี้สินตามสัญญาเช่า

ในการประมาณการรายการสินทรัพย์สิทธิการใช้และหนี้สินตามสัญญาเช่า ฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการประมาณการการใช้สิทธิเลือกซื้อหรือสิทธิเลือกในการขยายอายุสัญญา รวมถึงอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือเมื่อเลิกใช้ของสินทรัพย์อ้างอิง และต้องทบทวนอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือใหม่หากมีการเปลี่ยนแปลงเกิดขึ้น

นอกจากนี้ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องสอบทานการด้อยค่าของสินทรัพย์สิทธิการใช้ ในแต่ละช่วงเวลาและบันทึกขาดทุนจากการด้อยค่าหากคาดว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ในการนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจที่เกี่ยวข้องกับการคาดการณ์รายได้และค่าใช้จ่ายในอนาคตซึ่งเกี่ยวเนื่องกับสินทรัพย์นั้น

สัญญาเช่า

ในการพิจารณาประเภทของสัญญาเช่ากรณีบริษัทเป็นผู้ให้เช่า ว่าเป็นสัญญาเช่าดำเนินงานหรือสัญญาเช่าเงินทุนฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการประเมินเงื่อนไขและรายละเอียดของสัญญาเพื่อพิจารณาว่ากลุ่มบริษัทได้โอนความเสี่ยงและผลตอบแทนเกือบทั้งหมดในสินทรัพย์ที่เช่าดังกล่าวแล้วหรือไม่

ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

ในการประมาณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประมาณการผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้น และการคาดการณ์ไปในอนาคตเกี่ยวกับปัจจัยทางเศรษฐกิจที่มีผลต่อความเสี่ยงด้านเครดิตของสินทรัพย์ทางการเงิน

ค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือ

ค่าเผื่อมูลค่าลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือเกิดจากการปรับมูลค่าของสินค้าจากผลขาดทุนที่อาจเกิดขึ้น ฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการประมาณการผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นโดยใช้การวิเคราะห์อายุสินค้าคงเหลือและสถานะการขายสินค้าคงเหลือรายตัวในปัจจุบัน อย่างไรก็ตาม การใช้ประมาณการและข้อสมมติฐานที่แตกต่างกัน อาจมีผลต่อการเปลี่ยนแปลงจำนวนค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือในอนาคต

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ และค่าเสื่อมราคา

ในการคำนวณค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องทำการประมาณอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือเมื่อเลิกใช้งานของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ และต้องทบทวนอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือใหม่หากมีการเปลี่ยนแปลงเกิดขึ้น

นอกจากนี้ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องสอบทานการด้อยค่าของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ในแต่ละช่วงเวลาและบันทึกขาดทุนจากการด้อยค่าหากคาดว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ในการนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจที่เกี่ยวข้องกับการคาดการณ์รายได้และค่าใช้จ่ายในอนาคตซึ่งเกี่ยวเนื่องกับสินทรัพย์นั้น

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

กลุ่มบริษัทจะรับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและขาดทุนทางภาษีที่ไม่ได้ใช้เมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่ากลุ่มบริษัทจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวและขาดทุนนั้น ในการนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องประมาณการว่ากลุ่มบริษัทควรรับรู้จำนวนสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีเป็นจำนวนเท่าใด โดยพิจารณาถึงจำนวนกำไรทางภาษีที่คาดว่าจะเกิดในอนาคตในแต่ละช่วงเวลา

ประมาณการภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน

ภาระผูกพันตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ซึ่งข้อสมมติฐานในการประมาณการดังกล่าวประกอบด้วย อัตราคิดลด จำนวนเงินเดือนที่คาดว่าจะเพิ่มขึ้นในอนาคต อัตราการหมุนเวียนพนักงานและปัจจัยที่เกี่ยวข้องในเชิงประชากรศาสตร์ ในการกำหนดอัตราคิดลดฝ่ายบริหารได้พิจารณาถึงอัตราดอกเบี้ยที่สะท้อนถึงสภาพการณ์ทางเศรษฐกิจในปัจจุบัน อย่างไรก็ตามผลประโยชน์หลังการเลิกจ้างงานที่เกิดขึ้นจริงนั้นอาจแตกต่างไปจากที่ประมาณไว้

คดีความ

กลุ่มบริษัทมีหนี้สินที่อาจจะเกิดขึ้นจากการถูกฟ้องร้องเรียกค่าเสียหาย ซึ่งฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการประเมินผลของคดีที่ถูกฟ้องร้อง และประมาณการความเสียหายที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

การประมาณการในเรื่องอื่น ๆ ได้ถูกเปิดเผยในแต่ละส่วนที่เกี่ยวข้องของหมายเหตุประกอบงบการเงินนี้

3. หลักเกณฑ์การจัดทำงบการเงินรวม

3.1 งบการเงินรวมจัดทำขึ้นโดยรวมงบการเงินของบริษัทและบริษัทย่อย (กลุ่มบริษัท) และได้จัดทำขึ้นโดยใช้หลักเกณฑ์เดียวกับงบการเงินรวมสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 โดยมีสัดส่วนโครงสร้างของกลุ่มบริษัท ดังนี้

	อัตราร้อยละของการถือหุ้น		จัดตั้งขึ้นในประเทศ	ประเภทกิจการ
	2568	2567		
บริษัทย่อยที่บริษัทถือหุ้นโดยตรง				
บริษัท ที เอส จี แอสเซ็ท จำกัด	100.00	100.00	ไทย	ธุรกิจให้เช่าอสังหาริมทรัพย์และประกอบธุรกิจซื้อมาขายไป
บริษัท ที เอส อุตสาหกรรมน้ำมัน จำกัด	100.00	100.00	ไทย	ธุรกิจให้เช่าไซโลและคลังสินค้า และประกอบธุรกิจโรงกลั่นน้ำมันพืช
บริษัท ที เอส ฟลาวมิลล์ จำกัด (มหาชน)	68.86	68.86	ไทย	ธุรกิจผลิต และจำหน่ายแป้งข้าวสาลี
บริษัท ที เอส ขนส่งและโลจิสติกส์ จำกัด	100.00	100.00	ไทย	ธุรกิจให้บริการท่าเทียบเรือ บริการขนถ่ายสินค้าสำหรับเรือบรรทุกสินค้า
บริษัท ที เอส ฟู้ด โฮลดิ้ง จำกัด	100.00	100.00	ไทย	ธุรกิจโฮลดิ้ง และประกอบธุรกิจผลิตและจำหน่ายอาหาร
บริษัทย่อยที่บริษัทถือหุ้นโดยอ้อม				
บริษัท ที เอส คลังสินค้า จำกัด	100.00	100.00	ไทย	ธุรกิจรับฝากและขนถ่ายสินค้า
บริษัท ทีเอสเอ็ม แมเนจเม้นท์ จำกัด	100.00	100.00	ไทย	ธุรกิจจัดหาและบริหารแรงงาน
บริษัท เนเจอร์เบสท์ฟู้ด จำกัด	100.00	100.00	ไทย	ธุรกิจผลิตและจำหน่ายสาหร่าย สาหร่ายปรุงรส ขนมคบเคี้ยว และอาหารสำเร็จรูป
บริษัท ที เอส โปรแพค จำกัด	100.00	100.00	ไทย	ธุรกิจผลิตและจำหน่ายบรรจุภัณฑ์ รวมถึงรับจ้างบรรจุ
บริษัท เนเจอร์ เอกซ์แทรกชั่น จำกัด	100.00	100.00	ไทย	ธุรกิจผลิตและจำหน่ายน้ำดื่ม
บริษัท เรดดี้ ทู อีท จำกัด	90.00	90.00	ไทย	ธุรกิจผลิตและจำหน่ายอาหารพร้อมทาน
บริษัท ทีเอสทีอี รีท แมเนจเมนท์ จำกัด	100.00	100.00	ไทย	ธุรกิจผู้จัดการกองทรัสต์
บริษัท ทีเอส เซลล์ แอนด์ มาร์เก็ตติ้ง จำกัด	100.00	100.00	ไทย	ธุรกิจตัวแทนจัดจำหน่ายสินค้าในเครือ
บริษัท อัลฟาบริดจ์ เทรดดิ้ง จำกัด	100.00	-	ไทย	ธุรกิจนำเข้า ส่งออก และจำหน่ายสารเคมี
บริษัท ที เอส แทงค์ เทอร์มินอล จำกัด	100.00	-	ไทย	ธุรกิจบริการจัดเก็บและให้เช่าถังเก็บสารเคมีชนิดเหลว

3.2 บริษัทนำงบการเงินของบริษัทย่อยมารวมในการจัดทำงบการเงินรวมตั้งแต่วันที่บริษัทมีอำนาจในการควบคุมบริษัทย่อยจนถึงวันที่บริษัทสิ้นสุดการควบคุมบริษัทย่อยนั้น

3.3 งบการเงินของบริษัทย่อยได้จัดทำขึ้นโดยใช้นโยบายการบัญชีที่สำคัญเช่นเดียวกันกับของบริษัท

3.4 รอบระยะเวลาบัญชีของบริษัทย่อยสิ้นสุดวันเดียวกันกับบริษัท

3.5 ยอดคงค้างและรายการค้าระหว่างกลุ่มบริษัท เงินลงทุนในบริษัทย่อย และทุนเรือนหุ้นของบริษัทย่อยได้ถูกตัดบัญชีออกจากงบการเงินรวมแล้ว

4. นโยบายการบัญชีที่มีสาระสำคัญ

4.1 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด หมายถึง เงินสดและเงินฝากธนาคารและเงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูง ซึ่งถึงกำหนดจ่ายคืนภายในระยะเวลาไม่เกิน 3 เดือนนับจากวันที่ได้มาและไม่มีข้อจำกัดในการเบิกใช้

4.2 ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น

ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่นแสดงด้วยมูลค่าสุทธิที่จะได้รับชำระ โดยรับรู้เมื่อเริ่มแรกด้วยจำนวนเงินของสิ่งตอบแทนที่ปราศจากเงื่อนไขในการได้รับชำระ ในกรณีที่มีส่วนประกอบด้านการจัดหาเงินที่มีนัยสำคัญจะรับรู้ด้วยมูลค่าปัจจุบันของสิ่งตอบแทน ทั้งนี้ การพิจารณาการด้อยค่าของลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น ได้เปิดเผยในหมายเหตุข้อ 4.3

4.3 เครื่องมือทางการเงิน

การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัทรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกของสินทรัพย์ทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม และบวกด้วยต้นทุนการทำรายการเฉพาะในกรณีที่เป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน

กลุ่มบริษัทจัดประเภทสินทรัพย์ทางการเงิน-ตราสารหนี้ ณ วันที่รับรู้รายการเริ่มแรก เป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน โดยพิจารณาจากแผนธุรกิจของกิจการในการจัดการสินทรัพย์ทางการเงิน และลักษณะของกระแสเงินสดตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัทสามารถเลือก (ซึ่งไม่สามารถเปลี่ยนแปลงได้) ที่จะวัดมูลค่าเงินลงทุนในตราสารทุน ณ วันที่รับรู้เริ่มแรกด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุน หรือด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น ยกเว้นเงินลงทุนในตราสารทุนที่ถือไว้เพื่อค้าจะวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเท่านั้น

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายวัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายโดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงและต้องมีการประเมินการด้อยค่า ทั้งนี้ ผลกำไรและขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการ การเปลี่ยนแปลง หรือการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวจะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ทางการเงินที่มีการกำหนดให้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

เงินลงทุนในตราสารหนี้ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นวัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรม การเปลี่ยนแปลงของมูลค่ายุติธรรมรับรู้ผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น เมื่อมีการตัดรายการสินทรัพย์ทางการเงิน กำไรหรือขาดทุนสะสมที่เคยรับรู้รายการในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นจะต้องจัดประเภทรายการใหม่เข้ากำไรขาดทุน รายได้ดอกเบี้ยคำนวณโดยใช้วิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง รายการขาดทุนจากการด้อยค่ารับรู้ในกำไรขาดทุน

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน ถูกวัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรม โดยรับรู้การเปลี่ยนแปลงสุทธิของมูลค่ายุติธรรมในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

เงินปันผลรับจากเงินลงทุนในตราสารทุนถือเป็นรายได้อื่นในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของหนี้สินทางการเงิน

ยกเว้นหนี้สินตราสารอนุพันธ์ กลุ่มบริษัทรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกสำหรับหนี้สินทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนการทำรายการ และจัดประเภทหนี้สินทางการเงินเป็นหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย โดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง ทั้งนี้ ผลกำไรและขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการหนี้สินทางการเงินและการตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงจะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน โดยการคำนวณมูลค่าราคาทุนตัดจำหน่ายคำนึงถึงค่าธรรมเนียมหรือต้นทุนที่ถือเป็นส่วนหนึ่งของอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงนั้นด้วย ทั้งนี้ ค่าตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงแสดงเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนทางการเงินในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

การตัดรายการของเครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดรายการออกจากบัญชี เมื่อสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้นได้สิ้นสุดลง หรือได้มีการโอนสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้น รวมถึงได้มีการโอนความเสี่ยงและผลตอบแทนเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์นั้น หรือมีการโอนการควบคุมในสินทรัพย์นั้น

กลุ่มบริษัทตัดรายการหนี้สินทางการเงินก็ต่อเมื่อได้มีการปฏิบัติตามภาระผูกพันของหนี้สินนั้นแล้ว มีการยกเลิกภาระผูกพันนั้น หรือมีการสิ้นสุดลงของภาระผูกพันนั้น ในกรณีที่มีการเปลี่ยนหนี้สินทางการเงินที่มีอยู่ให้เป็นหนี้สินใหม่จากผู้ให้กู้รายเดียวกันซึ่งมีข้อกำหนดที่แตกต่างกันอย่างมาก หรือมีการแก้ไขข้อกำหนดของหนี้สินที่มีอยู่อย่างเป็นสาระสำคัญ จะถือว่าเป็นการตัดรายการหนี้สินเดิมและรับรู้หนี้สินใหม่ โดยรับรู้ผลแตกต่างของมูลค่าตามบัญชีดังกล่าวในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

การด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัทรับรู้ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของตราสารหนี้ทั้งหมดที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนวณจากผลต่างของกระแสเงินสดที่จะครบกำหนดชำระตามสัญญากับกระแสเงินสดทั้งหมดที่กลุ่มบริษัทคาดว่าจะได้รับชำระ และคิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงโดยประมาณของสินทรัพย์ทางการเงิน ณ วันที่ได้มา

ในกรณีที่ความเสี่ยงด้านเครดิตของสินทรัพย์ไม่ได้เพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญนับตั้งแต่การรับรู้รายการเริ่มแรก กลุ่มบริษัทวัดมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นโดยพิจารณาจากการผิดสัญญาที่อาจจะเกิดขึ้นใน 12 เดือนข้างหน้า ในขณะที่หากความเสี่ยงด้านเครดิตของสินทรัพย์เพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญนับตั้งแต่การรับรู้รายการเริ่มแรก กลุ่มบริษัทวัดมูลค่าผลขาดทุนด้วยจำนวนเงินที่เท่ากับผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุที่เหลืออยู่ของเครื่องมือทางการเงิน

กลุ่มบริษัทใช้วิธีการอย่างง่ายในการคำนวณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น ดังนั้น ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทจึงไม่มีการติดตามการเปลี่ยนแปลงของความเสี่ยงทางด้านเครดิต แต่จะรับรู้ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุของสินทรัพย์ดังกล่าวโดยอ้างอิงจากข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสบการณ์ในอดีต ปรับปรุงด้วยข้อมูลการคาดการณ์ไปในอนาคตและสภาพแวดล้อมทางด้านเศรษฐกิจ

สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดจำหน่ายออกจากบัญชี เมื่อกิจการคาดว่าจะไม่ได้รับคืนกระแสเงินสดตามสัญญาอีกต่อไป

<u>การหักกลบของเครื่องมือทางการเงิน</u>

สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินจะนำมาหักกลบกัน และแสดงด้วยยอดสุทธิในงบฐานะการเงิน ก็ต่อเมื่อกิจการมีสิทธิบังคับใช้ได้ตามกฎหมายอยู่แล้วในการหักกลบจำนวนเงินที่รับรู้ และกิจการมีความตั้งใจที่จะชำระด้วยยอดสุทธิ หรือตั้งใจที่จะรับสินทรัพย์และชำระหนี้สินพร้อมกัน

<u>สัญญาอนุพันธ์</u>

สัญญาอนุพันธ์จัดประเภทรายการและวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุน ยกเว้นสัญญาอนุพันธ์ที่ใช้สำหรับการบัญชีป้องกันความเสี่ยง

4.4 สินค้าคงเหลือ แสดงมูลค่าในราคาทุนหรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า และปรับด้วยค่าเผื่อสินค้าเคลื่อนไหวช้าหรือล้าสมัย ซึ่งประมาณการจากสินค้าแต่ละชนิดที่คาดว่าจะเสื่อมสภาพ (ถ้ามี) โดยราคาทุนของสินค้าคงเหลือแสดงตามวิธีเข้าก่อนออกก่อน

ต้นทุนสินค้าประกอบด้วยต้นทุนที่ซื้อ ต้นทุนในการดัดแปลงหรือต้นทุนอื่นเพื่อให้สินค้าอยู่ในสถานที่และสภาพปัจจุบัน ในกรณีของสินค้าสำเร็จรูปและสินค้าระหว่างผลิตที่ผลิตเอง ต้นทุนสินค้ารวมการปันส่วนของค่าโสหุ้ยการผลิตอย่างเหมาะสมโดยคำนึงถึงระดับกำลังการผลิตตามปกติ

มูลค่าสุทธิที่จะได้รับเป็นการประมาณราคาที่จะขายได้จากการดำเนินธุรกิจปกติหักด้วยค่าใช้จ่ายที่จำเป็นในการขาย

4.5 เงินลงทุนในบริษัทย่อยในงบการเงินเฉพาะกิจการและเงินลงทุนในบริษัทร่วมและการร่วมค้าในงบการเงินเฉพาะกิจการและงบการเงินรวมบันทึกบัญชีตามวิธีส่วนได้เสีย

4.6 อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน ได้แก่อสังหาริมทรัพย์ที่ถือครองเพื่อหาประโยชน์จากรายได้ค่าเช่าหรือมูลค่าที่เพิ่มขึ้นหรือทั้งสอง ทั้งนี้ไม่ได้มีไว้เพื่อขายตามปกติธุรกิจหรือใช้ในการผลิตหรือจัดหาสินค้าหรือให้บริการหรือใช้ในการบริหารงาน กลุ่มบริษัทบันทึกมูลค่าเริ่มแรกของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนในราคาทุน หลังจากนั้นกลุ่มบริษัทจะบันทึกอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าเผื่อผลขาดทุนการด้อยค่า (ถ้ามี)

ค่าเสื่อมราคาของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนคำนวณจากราคาทุนหักด้วยมูลค่าคงเหลือของสินทรัพย์โดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณดังนี้

- อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	10-30, 50	ปี
- ส่วนปรับปรุงที่ดิน	30	ปี
- ท่าเรือ และลานวางตู้	10-30	ปี
- สินทรัพย์สิทธิการใช้	3	ปี

ค่าเสื่อมราคารวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงานและไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคาอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนประเภทที่ดิน และงานระหว่างก่อสร้าง

กลุ่มบริษัทรับรู้ผลต่างระหว่างจำนวนเงินที่ได้รับสุทธิจากการจำหน่ายกับมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ในกำไรหรือขาดทุนในงวดที่ตัดรายการอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนออกจากบัญชี

การโอนเปลี่ยนประเภทจากอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนไปเป็นที่ดินและอาคารที่มีไว้ใช้งาน ใช้มูลค่าตามบัญชี ณ วันที่มีการเปลี่ยนแปลงการใช้งานและจะวัดมูลค่าตามนโยบายบัญชีของที่ดินและอาคาร

4.7 ที่ดินแสดงด้วยราคาที่ตีใหม่หักด้วยค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ (ถ้ามี) ราคาที่ตีใหม่หมายถึงมูลค่ายุติธรรมซึ่งกำหนดจากราคาตลาด ณ วันที่มีการตีราคาใหม่ อาคารและอุปกรณ์แสดงด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ (ถ้ามี)

ราคาทุนรวมถึงต้นทุนทางตรง ที่เกี่ยวข้องกับการได้มาของสินทรัพย์ ต้นทุนของการก่อสร้างที่กิจการก่อสร้างเองรวมถึงต้นทุนของวัสดุ แรงงานทางตรง และต้นทุนทางตรงอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดหาสินทรัพย์นั้นให้อยู่ในสภาพที่พร้อมจะใช้งานได้ตามความประสงค์ ต้นทุนในการรื้อถอน การขนย้าย การบูรณะสถานที่ตั้งของสินทรัพย์ และต้นทุนการกู้ยืม

ส่วนประกอบของรายการที่ดิน อาคารและอุปกรณ์แต่ละรายการที่มีอายุการให้ประโยชน์ไม่เท่ากันต้องบันทึกแต่ละส่วนประกอบที่มีนัยสำคัญแยกต่างหากจากกัน

การตีราคาใหม่ดำเนินการโดยผู้ประเมินราคาอิสระ ซึ่งมีนโยบายที่จะให้ผู้ประเมินราคาอิสระประเมินราคาสินทรัพย์ดังกล่าวเป็นครั้งคราว เพื่อมิให้ราคาตามบัญชี ณ วันที่ในงบฐานะการเงินแตกต่างจากมูลค่ายุติธรรมอย่างมีสาระสำคัญ มูลค่าของสินทรัพย์ส่วนที่ตีเพิ่มขึ้นสุทธิจากหนี้สินภาษีเงินได้รอตัดบัญชีจะบันทึกไปยังกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นภายใต้ “ส่วนเกินทุนจากการตีราคาที่ดิน” (ในองค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น) เว้นแต่สินทรัพย์ชิ้นเดียวกันนั้นจะเคยมีการตีมูลค่าลดลงและบันทึกในกำไรหรือขาดทุนมาก่อน กรณีดังกล่าวจะบันทึกมูลค่าที่ตีเพิ่มขึ้นในครั้งหลังไปยังกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นเฉพาะจำนวนที่เกินกว่าส่วนที่ตีมูลค่าลดลงซึ่งเคยบันทึกไว้ในกำไรหรือขาดทุน กรณีที่มูลค่าของสินทรัพย์ลดลงจากการตีราคาใหม่จะบันทึกมูลค่าที่ลดลงในกำไรหรือขาดทุนสำหรับมูลค่าที่ลดลงเฉพาะจำนวนที่ลดลงมากกว่าผลต่างจากการตีราคาสินทรัพย์ชิ้นเดียวกันนั้นที่เคยบันทึกไว้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

ต้นทุนที่เกิดขึ้นในภายหลัง ต้นทุนในการเปลี่ยนแทนส่วนประกอบจะรับรู้เป็นส่วนหนึ่งของมูลค่าตามบัญชีของรายการที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ ถ้ามีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่กลุ่มบริษัทจะได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตจากรายการนั้น และสามารถวัดมูลค่าต้นทุนของรายการนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ ชิ้นส่วนที่ถูกเปลี่ยนแทนจะถูกตัดจำหน่ายตามมูลค่าตามบัญชี ต้นทุนที่เกิดขึ้นในการซ่อมบำรุงที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ที่เกิดขึ้นเป็นประจำจะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเมื่อเกิดขึ้น

ค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์คำนวณจากราคาทุนหักด้วยมูลค่าคงเหลือของสินทรัพย์โดยวิธีเส้นตรงตามเกณฑ์อายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของส่วนประกอบของสินทรัพย์แต่ละรายการ ประมาณการอายุการให้ประโยชน์ของสินทรัพย์แสดงได้ดังนี้

- อาคาร ส่วนปรับปรุงอาคารและสิ่งปลูกสร้าง	10-30	ปี
- ส่วนปรับปรุงที่ดิน	30	ปี
- ถนน	5, 15, 17 และ 19	ปี
- ท่าเรือ และลานวางตู้	10-41	ปี
- เครื่องจักรและอุปกรณ์	3-30	ปี
- ยานพาหนะ, เรือขนสินค้า	5-15	ปี

ค่าเสื่อมราคารวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงานและไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดินงานระหว่างก่อสร้างและเครื่องจักรระหว่างติดตั้ง

ดอกเบี้ยจ่ายที่เกิดจากเงินที่กู้ยืมมาโดยเฉพาะเพื่อใช้ในโครงการระหว่างก่อสร้างและระหว่างติดตั้ง ได้นำไปรวมเป็นราคาทุนของงานระหว่างก่อสร้างดังกล่าวจนกว่าจะอยู่ในสภาพพร้อมใช้งานตามวัตถุประสงค์

กลุ่มบริษัทตัดรายการที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ ออกจากบัญชี เมื่อจำหน่ายสินทรัพย์หรือคาดว่าจะไม่ได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตจากการใช้หรือการจำหน่ายสินทรัพย์ รายการผลกำไรหรือขาดทุนจากการจำหน่ายสินทรัพย์จะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุนเมื่อกลุ่มบริษัทตัดรายการสินทรัพย์นั้นออกจากบัญชี

การโอนจากอสังหาริมทรัพย์ที่มีไว้ใช้งานไปเป็นอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนใช้มูลค่าตามบัญชี ณ วันที่มีการเปลี่ยนแปลงการใช้งาน

4.8 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน แสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี) ของสินทรัพย์นั้น ค่าตัดจำหน่ายคำนวณโดยนำราคาทุนของสินทรัพย์หักด้วยมูลค่าคงเหลือ ค่าตัดจำหน่ายรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนโดยวิธีเส้นตรงซึ่งโดยส่วนใหญ่จะสะท้อนรูปแบบที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์ในอนาคตจากสินทรัพย์นั้นตามระยะเวลาที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์จากสินทรัพย์ไม่มีตัวตน โดยเริ่มตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตนเมื่อสินทรัพย์นั้นพร้อมที่จะให้ประโยชน์ในอนาคต ระยะเวลาที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์แสดงได้ดังนี้

- โปรแกรมบัญชี	10	ปี

4.9 ค่าความนิยมและการรวมธุรกิจ

กลุ่มบริษัทบันทึกบัญชีสำหรับการรวมธุรกิจโดยถือปฏิบัติตามวิธีซื้อ กลุ่มบริษัท(ผู้ซื้อ)วัดมูลค่าต้นทุนการซื้อธุรกิจด้วยผลรวมของสิ่งตอบแทนที่โอนให้ซึ่งวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่ซื้อ

กลุ่มบริษัทบันทึกต้นทุนที่เกี่ยวข้องกับการซื้อธุรกิจเป็นค่าใช้จ่ายในงวดที่ต้นทุนดังกล่าวเกิดขึ้นและเมื่อได้รับบริการ

กลุ่มบริษัทบันทึกมูลค่าเริ่มแรกของค่าความนิยมในราคาทุน ซึ่งเท่ากับต้นทุนการรวมธุรกิจส่วนที่สูงกว่ามูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์สุทธิที่ได้มา หากมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์สุทธิที่ได้มาสูงกว่าต้นทุนการรวมธุรกิจ กลุ่มบริษัทจะรับรู้ส่วนที่สูงกว่านี้เป็นกำไรในงบกำไรขาดทุน

กลุ่มบริษัทแสดงค่าความนิยมตามราคาทุนหักค่าเผื่อการด้อยค่าสะสม และจะทดสอบการด้อยค่าของค่าความนิยมทุกปีหรือเมื่อใดก็ตามที่มีข้อบ่งชี้ของการด้อยค่าเกิดขึ้น

เพื่อวัตถุประสงค์ในการทดสอบการด้อยค่า กลุ่มบริษัทจะปันส่วนค่าความนิยมที่เกิดขึ้นจากการรวมกิจการให้กับหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสด (หรือกลุ่มของหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสด) ที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์เพิ่มขึ้นจากการรวมกิจการ และกลุ่มบริษัทจะทำการประเมินมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของหน่วยของสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดแต่ละรายการ (หรือกลุ่มของหน่วยของสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสด) หากมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของหน่วยของสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชี กลุ่มบริษัทจะรับรู้ขาดทุนจากการด้อยค่าในงบกำไรขาดทุน และกลุ่มบริษัทไม่สามารถกลับบัญชีขาดทุนจากการด้อยค่าของค่าความนิยมได้ในอนาคต

4.10 สัญญาเช่า

ณ วันเริ่มต้นของสัญญาเช่า กลุ่มบริษัทจะประเมินว่าสัญญาเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่าหรือไม่ โดยสัญญาจะเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่า ก็ต่อเมื่อสัญญานั้นมีการให้สิทธิในการควบคุมการใช้สินทรัพย์ที่ระบุได้สำหรับช่วงเวลาหนึ่งเพื่อเป็นการแลกเปลี่ยนกับสิ่งตอบแทน

<u>กลุ่มบริษัทในฐานะผู้เช่า</u>

กลุ่มบริษัทใช้วิธีการบัญชีเดียวสำหรับการรับรู้รายการและการวัดมูลค่าสัญญาเช่าทุกสัญญา เว้นแต่สัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าที่สินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล (วันที่สินทรัพย์อ้างอิงพร้อมใช้งาน) กลุ่มบริษัทบันทึกสินทรัพย์สิทธิการใช้ซึ่งแสดงสิทธิในการใช้สินทรัพย์อ้างอิงและหนี้สินตามสัญญาเช่าตามการจ่ายชำระตามสัญญาเช่า

<u>สินทรัพย์สิทธิการใช้</u>

สินทรัพย์สิทธิการใช้วัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม ผลขาดทุนจากการด้อยค่าสะสม และปรับปรุงด้วยการวัดมูลค่าของหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่ ราคาทุนของสินทรัพย์สิทธิการใช้ประกอบด้วยจำนวนเงินของหนี้สินตามสัญญาเช่าจากการรับรู้เริ่มแรก ต้นทุนทางตรงเริ่มแรกที่เกิดขึ้น จำนวนเงินที่จ่ายชำระตามสัญญาเช่า ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลหรือก่อนวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล และหักด้วยสิ่งจูงใจตามสัญญาเช่าที่ได้รับ

ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้คำนวณจากราคาทุนโดยวิธีเส้นตรงตามอายุสัญญาเช่า ดังนี้

- อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	1.8-3	ปี
- เครื่องจักรและอุปกรณ์	3	ปี
- ยานพาหนะ	3-7	ปี

หากความเป็นเจ้าของในสินทรัพย์อ้างอิงได้โอนให้กับกลุ่มบริษัทเมื่อสิ้นสุดอายุสัญญาเช่าหรือราคาทุนของสินทรัพย์ดังกล่าวได้รวมถึงการใช้สิทธิเลือกซื้อ ค่าเสื่อมราคาจะคำนวณจากอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์

หนี้สินตามสัญญาเช่า

หนี้สินตามสัญญาเช่าวัดมูลค่าด้วยมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าตลอดอายุสัญญาเช่า จำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าประกอบด้วยค่าเช่าคงที่หักด้วยสิ่งจูงใจตามสัญญาเช่า ค่าเช่าผันแปรที่ขึ้นอยู่กับดัชนีหรืออัตรา จำนวนเงินที่คาดว่าจะจ่ายภายใต้การรับประกันมูลค่าคงเหลือ รวมถึงราคาใช้สิทธิของสิทธิเลือกซื้อซึ่งมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่กลุ่มบริษัทจะใช้สิทธินั้น และการจ่ายค่าปรับเพื่อการยกเลิกสัญญาเช่า หากข้อกำหนดของสัญญาเช่าแสดงให้เห็นว่ากลุ่มบริษัทจะใช้สิทธิในการยกเลิกสัญญาเช่า กลุ่มบริษัทบันทึกค่าเช่าผันแปรที่ไม่ขึ้นอยู่กับดัชนีหรืออัตราเป็นค่าใช้จ่ายในงวดที่เหตุการณ์หรือเงื่อนไขซึ่งเกี่ยวข้องกับการจ่ายชำระนั้นได้เกิดขึ้น

กลุ่มบริษัทคิดลดมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าด้วยอัตราดอกเบี้ยตามนัยของสัญญาเช่าหรืออัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่มของกลุ่มบริษัท หลังจากวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าจะเพิ่มขึ้นจากดอกเบี้ยของหนี้สินตามสัญญาเช่าและลดลงจากการจ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า นอกจากนี้ มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าจะถูกวัดมูลค่าใหม่เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงอายุสัญญาเช่า การเปลี่ยนแปลงการจ่ายชำระตามสัญญาเช่า หรือการเปลี่ยนแปลงในการประเมินสิทธิเลือกซื้อสินทรัพย์อ้างอิง

สัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ

สัญญาเช่าที่มีอายุสัญญาเช่า 12 เดือนหรือน้อยกว่านับตั้งแต่วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล หรือสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ จะบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า

กลุ่มบริษัทในฐานะผู้ให้เช่า

กรณีสัญญาเช่าดำเนินงาน

สัญญาเช่าที่ความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของส่วนใหญ่ไม่ได้โอนไปให้กับผู้เช่าถือเป็นสัญญาเช่าดำเนินงาน กลุ่มบริษัทบันทึกจำนวนเงินที่ได้รับตามสัญญาเช่าดำเนินงานเป็นรายได้ในส่วนของกำไรขาดทุนตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุของสัญญาเช่า ต้นทุนทางตรงเริ่มแรกที่เกิดขึ้นจากการได้มาซึ่งสัญญาเช่าดำเนินงานรวมในมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์อ้างอิงและรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายตลอดอายุสัญญาเช่าโดยใช้เกณฑ์เดียวกันกับรายได้จากสัญญาเช่า

กรณีสัญญาเช่าทางการเงิน

สัญญาเช่าที่ได้โอนความเสี่ยงและผลตอบแทนทั้งหมดหรือเกือบทั้งหมดที่ผู้เป็นเจ้าของพึงได้รับจากสินทรัพย์อ้างอิงไปให้แก่ผู้เช่าเป็นสัญญาเช่าเงินทุน กลุ่มบริษัท รับรู้ลูกหนี้สัญญาเช่าเงินทุนด้วยจำนวนเงินลงทุนสุทธิของสัญญาเช่า ซึ่งประกอบด้วยมูลค่าปัจจุบันของค่าเช่าและมูลค่าคงเหลือที่ไม่ได้รับประกันคิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยตามนัยของสัญญาเช่า รายได้ดอกเบี้ยจากสัญญาเช่าเงินทุนจะถูกปันส่วนในแต่ละรอบระยะเวลาบัญชีเพื่อสะท้อนอัตราผลตอบแทนคงที่ในแต่ละงวดของกลุ่มบริษัทที่ได้จากเงินลงทุนสุทธิคงเหลือตามสัญญาเช่า

4.11 การด้อยค่าของสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงิน

มูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ได้รับการประเมิน ณ ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงานว่ามีข้อบ่งชี้ของการด้อยค่าเกิดขึ้นหรือไม่ ในกรณีที่มีข้อบ่งชี้ จะทำการประมาณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์นั้นหรือหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดที่มีสินทรัพย์ที่กำลังพิจารณานั้นรวมอยู่ โดยรับรู้ผลขาดทุนจากการด้อยค่าเมื่อมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์หรือหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดนั้น

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่นๆ ที่มีอายุการใช้งานไม่ทราบแน่นอน สินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตนซึ่งยังไม่พร้อมใช้ และค่าความนิยมจะมีการทดสอบการด้อยค่าทุกปี โดยไม่คำนึงว่าจะมีข้อบ่งชี้ของการด้อยค่าเกิดขึ้นหรือไม่

มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนหมายถึงมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขายของสินทรัพย์หรือมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์แล้วแต่ราคาใดจะสูงกว่า ในการประเมินมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์ กลุ่มบริษัทประมาณการกระแสเงินสดในอนาคตที่กิจการคาดว่าจะได้รับจากสินทรัพย์และคำนวณคิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบันโดยใช้อัตราคิดลดก่อนภาษีที่สะท้อนถึงการประเมินความเสี่ยงในสภาพตลาดปัจจุบันของเงินสดตามระยะเวลาและความเสี่ยงซึ่งเป็นลักษณะเฉพาะของสินทรัพย์ที่กำลังพิจารณาอยู่ ในการประเมินมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขาย กลุ่มบริษัทใช้แบบจำลองการประเมินมูลค่าที่ดีที่สุดซึ่งเหมาะสมกับสินทรัพย์ ซึ่งสะท้อนถึงจำนวนเงินที่กิจการสามารถจะได้มาจากการจำหน่ายสินทรัพย์หักด้วยต้นทุนในการจำหน่าย โดยการจำหน่ายนั้นผู้ซื้อกับผู้ขายมีความรอบรู้และเต็มใจในการแลกเปลี่ยนและสามารถต่อรองราคากันได้อย่างเป็นอิสระในลักษณะของผู้ที่ไม่มีความเกี่ยวข้องกัน

กลุ่มบริษัทจะรับรู้รายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าในส่วนของกำไรขาดทุน

หากในการประเมินการด้อยค่าของสินทรัพย์ (ยกเว้นค่าความนิยม) มีข้อบ่งชี้ที่แสดงให้เห็นว่าผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ที่รับรู้ในงวดก่อนได้หมดไปหรือลดลง กลุ่มบริษัทจะประมาณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์นั้น และจะกลับรายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าที่รับรู้ในงวดก่อนก็ต่อเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงประมาณการที่ใช้กำหนดมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนภายหลังจากการรับรู้ผลขาดทุนจากการด้อยค่าครั้งล่าสุด โดยมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ที่เพิ่มขึ้นจากการกลับรายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าต้องไม่สูงกว่ามูลค่าตามบัญชีที่ควรจะเป็นหากกิจการไม่เคยรับรู้ผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ในงวดก่อน ๆ กลุ่มบริษัทจะบันทึกกลับรายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์โดยรับรู้ไปยังส่วนของกำไรขาดทุนทันที

4.12 ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน

ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงาน

กลุ่มบริษัท รับรู้ เงินเดือน ค่าจ้าง โบนัส และเงินสมทบกองทุนประกันสังคมเป็นค่าใช้จ่ายตามเกณฑ์คงค้าง

ผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน (โครงการสมทบเงิน)

กลุ่มบริษัทและพนักงานได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ซึ่งประกอบด้วยเงินที่พนักงานจ่ายสะสมและเงินที่กลุ่มบริษัทจ่ายสมทบให้เป็นรายเดือน สินทรัพย์ของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพได้แยกออกจากสินทรัพย์ของกลุ่มบริษัท เงินที่กลุ่มบริษัทจ่ายสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในกำไรหรือขาดทุนสำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เกี่ยวข้อง

ผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน (โครงการผลประโยชน์)

กลุ่มบริษัทมีภาระสำหรับเงินชดเชยที่ต้องจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อออกจากงานตามกฎหมายแรงงานและผลประโยชน์จากการทำงานเป็นระยะเวลานานตามจำนวนปีที่กำหนด ซึ่งกลุ่มบริษัทถือว่าเงินชดเชยและผลประโยชน์ดังกล่าวเป็นโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานสำหรับพนักงาน

กลุ่มบริษัทคำนวณหนี้สินโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานโดยใช้วิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ (Projected Unit Credit Method) โดยนักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่ได้รับอนุญาต วิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้พิจารณาว่าการบริการในแต่ละงวดก่อให้เกิดสิทธิในการได้รับผลประโยชน์เพิ่มขึ้น และวัดมูลค่าแต่ละหน่วยแยกจากกันเพื่อรวมเป็นภาระผูกพันงวดสุดท้าย ต้นทุนบริการในอดีตรับรู้ตามวิธีเส้นตรงตลอดช่วงอายุงานเฉลี่ยจนกว่าผลประโยชน์ที่ปรับเปลี่ยนนั้นจะตกเป็นสิทธิขาดของพนักงาน

ผลกำไรหรือขาดทุนจากการประมาณตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย (Actuarial gains and losses) รับรู้เป็นรายการในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น ในรอบระยะเวลาบัญชีที่เกิดขึ้น

ต้นทุนบริการในอดีตจะถูกรับรู้ทั้งจำนวนในกำไรหรือขาดทุนทันทีที่มีการแก้ไขโครงการหรือลดขนาดโครงการ

4.13 ประมาณการหนี้สิน จะรับรู้ในงบฐานะการเงินก็ต่อเมื่อกลุ่มบริษัทมีภาระหนี้สินเกิดขึ้นจากข้อพิพาททางกฎหมายหรือภาระผูกพันซึ่งเป็นผลมาจากเหตุการณ์ในอดีต และมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่าประโยชน์เชิงเศรษฐกิจจะต้องถูกจ่ายไปเพื่อชำระภาระหนี้สินดังกล่าว โดยภาระหนี้สินดังกล่าวสามารถประมาณจำนวนเงินได้อย่างน่าเชื่อถือ ถ้าผลกระทบดังกล่าวเป็นนัยสำคัญ ประมาณการกระแสเงินสดที่จะจ่ายในอนาคตจะคิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบันโดยใช้อัตราคิดลดในตลาดปัจจุบันก่อนคำนึงภาษีเงินได้ เพื่อให้สะท้อนมูลค่าที่อาจประเมินได้ในตลาดปัจจุบันซึ่งแปรไปตามเวลาและความเสี่ยงที่มีต่อหนี้สิน

4.14 การเปลี่ยนแปลงสัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทย่อยภายใต้การควบคุมเดียวกัน เป็นผลต่างระหว่างเงินลงทุนตามสัดส่วนของบริษัทย่อยที่เปลี่ยนแปลงกับมูลค่าตามบัญชีของบริษัทย่อย ซึ่งเกิดจากการเปลี่ยนแปลงสัดส่วนการลงทุนในบริษัทย่อย โดยผลต่างดังกล่าวได้แสดงในงบฐานะการเงินภายใต้ส่วนของผู้ถือหุ้นและตัดจำหน่ายเมื่อมีการขายเงินลงทุน

4.15 ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย หมายถึง มูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์สุทธิของบริษัทย่อยตามสัดส่วนการถือหุ้นที่ไม่ได้เป็นของกลุ่มบริษัท ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อยแยกแสดงรายการในส่วนของผู้ถือหุ้นในงบฐานะการเงินรวมและรายการกำไร(ขาดทุน)สุทธิของส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อยแยกแสดงในงบกำไรขาดทุนรวมและงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม

4.16 รายได้ที่รับรู้ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม แสดงสุทธิจากส่วนลดการค้า โดยมีนโยบายดังนี้

4.16.1 รายได้จากการขายและให้บริการ รับรู้เมื่อกลุ่มบริษัทได้โอนอำนาจควบคุมในสินค้าหรือบริการให้แก่ลูกค้าแล้ว กล่าวคือ เมื่อมีการส่งมอบสินค้าและบริการ รายได้จากการขายและให้บริการแสดงตามมูลค่าที่ได้รับหรือคาดว่าจะได้รับสำหรับสินค้าและบริการที่ได้ส่งมอบ หลังจากหักส่วนลด โดยไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม

4.16.2 รายได้ค่าเช่ารับรู้รายได้ตามเกณฑ์คงค้างตามอัตราที่ระบุในสัญญาตามวิธีเส้นตรงในแต่ละสัญญา

4.16.3 เงินปันผลรับรู้รายได้เมื่อมีสิทธิได้รับเงินปันผล

4.16.4 รายได้ดอกเบี้ยรับรับรู้รายได้ตามเกณฑ์คงค้าง โดยวิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง

4.17 การรับรู้ค่าใช้จ่ายมีดังนี้

4.17.1 ต้นทุนทางการเงิน ได้แก่ ดอกเบี้ยจ่ายและค่าใช้จ่ายในทำนองเดียวกันบันทึกในกำไรหรือขาดทุนในงวดที่ค่าใช้จ่ายดังกล่าวเกิดขึ้น ยกเว้นในกรณีที่มีการบันทึกเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนสินทรัพย์อันเป็นผลมาจากการใช้เวลายาวนานในการจัดหา ก่อสร้าง หรือการผลิตสินทรัพย์ดังกล่าวเพื่อให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้หรือเพื่อขาย

4.17.2 ค่าใช้จ่ายอื่นบันทึกตามเกณฑ์คงค้าง

4.18 ภาษีเงินได้ ประกอบด้วย ภาษีเงินได้ปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ภาษีเงินได้รับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเว้นแต่ภาษีเงินได้รอตัดบัญชีที่เกี่ยวข้องกับรายการที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นหรือรับรู้โดยตรงในส่วนของผู้ถือหุ้นซึ่งจะรับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นหรือรับรู้โดยตรงในส่วนของผู้ถือหุ้นเช่นเดียวกัน

<u>ภาษีเงินได้ปัจจุบัน</u>

กลุ่มบริษัทบันทึกภาษีเงินได้ปัจจุบันตามจำนวนที่คาดว่าจะจ่ายให้กับหน่วยงานจัดเก็บภาษีของรัฐโดยคำนวณจากกำไรทางภาษีตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในกฎหมายภาษีอากร

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

กลุ่มบริษัทบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวระหว่างราคาตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สิน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานกับฐานภาษีของสินทรัพย์และหนี้สินที่เกี่ยวข้องนั้น โดยใช้อัตราภาษีที่มีผลบังคับใช้อยู่ หรือที่คาดได้ค่อนข้างแน่ว่าจะมีผลบังคับใช้ภายในสิ้นรอบระยะเวลาที่รายงาน และคาดว่าอัตราภาษีดังกล่าวจะนำไปใช้เมื่อสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกี่ยวข้องได้รับประโยชน์ หรือหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีได้มีการจ่ายชำระ

กลุ่มบริษัทรับรู้หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวที่ต้องเสียภาษีทุกรายการ แต่รับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษี รวมทั้งผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้ในจำนวนเท่าที่มีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่กลุ่มจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้นั้น

กลุ่มบริษัทจะทบทวนมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทุกสิ้นรอบระยะเวลารายงานและจะทำการปรับลดมูลค่าตามบัญชีดังกล่าว หากมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่ากลุ่มบริษัทจะไม่มีกำไรทางภาษีเพียงพอต่อการนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทั้งหมดหรือบางส่วนมาใช้ประโยชน์

ในงบการเงินรวม สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะแยกพิจารณาของแต่ละบริษัทในกลุ่มบริษัท และบริษัทจะนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของบริษัทหนึ่งในกลุ่มบริษัทมาหักกลบกับหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของอีกบริษัทหนึ่งในกลุ่มบริษัทได้ก็ต่อเมื่อบริษัททั้งสองมีสิทธิตามกฎหมายที่จะจ่ายชำระหรือรับคืนภาษีด้วยจำนวนสุทธิจำนวนเดียวได้ และบริษัททั้งสองตั้งใจที่จะจ่ายชำระหรือรับคืนภาษีเงินได้ด้วยจำนวนสุทธิจำนวนเดียว และบริษัททั้งสองตั้งใจจะรับชำระสินทรัพย์หรือชำระหนี้สินในเวลาเดียวกัน

4.19 กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยการหารกำไรสำหรับปีที่เป็นของผู้ถือหุ้นสามัญ (ไม่รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น) ด้วยจำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักที่ออกและเรียกชำระในระหว่างปี

4.20 รายการที่มีมูลค่าเป็นเงินตราต่างประเทศ บันทึกโดยแปลงค่าเป็นเงินบาทตามอัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการ ยอดคงเหลือของสินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นเงินตราต่างประเทศ ณ วันสิ้นปี แปลงค่าเป็นเงินบาทตามอัตราแลกเปลี่ยน ณ วันนั้น ผลกำไรหรือขาดทุนจากการแปลงค่าดังกล่าวแสดงรวมไว้เป็นรายได้หรือค่าใช้จ่ายในกำไรหรือขาดทุนสำหรับปี

4.21 บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับกลุ่มบริษัท หมายถึง บุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจควบคุมกลุ่มบริษัท หรือถูกควบคุมโดยกลุ่มบริษัทไม่ว่าจะเป็นโดยทางตรงหรือทางอ้อม หรืออยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันกับกลุ่มบริษัท นอกจากนี้บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันยังหมายรวมถึงบริษัทร่วมและบุคคล ซึ่งถือหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม และมีอิทธิพลอย่างเป็นสาระสำคัญกับกลุ่มบริษัทผู้บริหารที่สำคัญ กรรมการหรือพนักงานของกลุ่มบริษัทที่มีอำนาจในการวางแผนและควบคุมการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท ตลอดทั้งสมาชิกในครอบครัวที่ใกล้ชิดกับบุคคลดังกล่าว ซึ่งมีอำนาจชักจูงหรืออาจชักจูงให้ปฏิบัติตามบุคคลดังกล่าว และกิจการที่บุคคลดังกล่าวมีอำนาจควบคุมหรือมีอิทธิพลอย่างเป็นสาระสำคัญไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม

4.22 ข้อมูลส่วนงานดำเนินงาน เปิดเผยแยกตามส่วนงานธุรกิจของกลุ่มบริษัท โดยส่วนงานธุรกิจเป็นส่วนธุรกิจที่จัดหาผลิตภัณฑ์หรือให้บริการที่มีความเสี่ยงและผลตอบแทนซึ่งแตกต่างไปจากความเสี่ยงและผลตอบแทนของผลิตภัณฑ์หรือบริการที่ให้ของส่วนธุรกิจอื่น

4.23 การวัดมูลค่ายุติธรรม

มูลค่ายุติธรรม หมายถึง ราคาที่คาดว่าจะได้รับจากการขายสินทรัพย์หรือเป็นราคาที่จะต้องจ่ายเพื่อโอนหนี้สินให้ผู้อื่นโดยรายการดังกล่าวเป็นรายการที่เกิดขึ้นในสภาพปกติระหว่างผู้ซื้อและผู้ขาย (ผู้ร่วมในตลาด) ณ วันที่วัดมูลค่า กลุ่มบริษัทใช้ราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องในการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินซึ่งมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้องกำหนด ให้ต้องวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ยกเว้นในกรณีที่ไม่มีตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่มีลักษณะเดียวกันหรือไม่สามารถหาราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องได้ กลุ่มบริษัทจะประมาณมูลค่ายุติธรรมโดยใช้เทคนิคการประเมินมูลค่าที่เหมาะสมกับแต่ละสถานการณ์ และพยายามใช้ข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ที่เกี่ยวข้องกับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่จะวัดมูลค่ายุติธรรมนั้นให้มากที่สุด

ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมที่ใช้วัดมูลค่าและเปิดเผยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินในงบการเงินแบ่งออกเป็นสามระดับตามประเภทของข้อมูลที่นำมาใช้ในการวัดมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

ระดับ 1 ใช้ข้อมูลราคาเสนอซื้อขายของสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกันในตลาดที่มีสภาพคล่อง

ระดับ 2 ใช้ข้อมูลอื่นที่สามารถสังเกตได้ของสินทรัพย์หรือหนี้สิน ไม่ว่าจะเป็นข้อมูลทางตรงหรือทางอ้อม

ระดับ 3 ใช้ข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับกระแสเงินในอนาคตที่กิจการประมาณขึ้น

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทจะประเมินความจำเป็นในการโอนรายการระหว่างลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินที่ถืออยู่ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานที่มีการวัดมูลค่ายุติธรรมแบบเกิดขึ้นประจำ

5. <u>รายการธุรกิจกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน</u>

บริษัทมีรายการบัญชีที่เกิดขึ้นกับกิจการและบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน โดยมีผู้ถือหุ้นกลุ่มเดียวกันหรือมีกรรมการร่วมกัน รายการธุรกิจดังกล่าวเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้า และเกณฑ์ตามที่ตกลงร่วมกันระหว่างบริษัทและบริษัทเหล่านั้น ซึ่งเป็นไปตามปกติธุรกิจโดยสามารถสรุปได้ดังนี้

5.1 <u>สินทรัพย์และหนี้สินระหว่างกัน</u>

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
ลูกหนี้การค้า				
บริษัทย่อย	-	-	-	5,416,385
บริษัทร่วมและบริษัทร่วมค้า	5,537,123	4,681,764	306,000	306,000
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	3,574,137	6,342,900	-	-
รวม	9,111,260	11,024,664	306,000	5,722,385

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
ลูกหนี้อื่น				
บริษัทย่อย	-	-	5,300,036	3,235,846
บริษัทร่วมและบริษัทร่วมค้า	1,281,421	894,102	17,116	202,613
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	4,075	3,465,629	-	-
รวม	1,285,496	4,359,731	5,317,152	3,438,459
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
(ในรูปตั๋วสัญญาใช้เงินอายุ 3 เดือน)				
บริษัทย่อย				
ยอดต้นปี	-	-	83,000,000	24,500,000
ให้กู้ยืมเพิ่มระหว่างปี	-	-	98,500,000	106,500,000
รับชำระหว่างปี	-	-	(125,500,000)	(48,000,000)
ยอดปลายปี	-	-	56,000,000	83,000,000
บริษัทร่วมและบริษัทร่วมค้า				
ยอดต้นปี	7,000,000	4,000,000	7,000,000	4,000,000
ให้กู้ยืมเพิ่มระหว่างปี	13,000,000	3,000,000	2,000,000	3,000,000
จ่ายชำระหว่างปี	(9,000,000)	-	(9,000,000)	-
ยอดปลายปี	11,000,000	7,000,000	-	7,000,000
รวม	11,000,000	7,000,000	56,000,000	90,000,000
สินทรัพย์สิทธิการใช้-สุทธิ				
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	3,792,219	3,673,539	130,890	303,843
ซื้อสินทรัพย์ระหว่างกัน				
บริษัทย่อย	-	-	-	8,210,000
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น (รายได้ค่าเช่าค้างรับ)				
บริษัทย่อย	-	-	36,821,878	35,865,464
บริษัทร่วมและบริษัทร่วมค้า	990,900	6,045,905	-	-
รวม	990,900	6,045,905	36,821,878	35,865,464
เจ้าหนี้อื่น				
บริษัทย่อย	-	-	4,815,579	1,155,745
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	431,326	128,102	-	-
รวม	431,326	128,102	4,815,579	1,155,745

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
หนี้สินตามสัญญาเช่า				
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	1,958,064	3,511,828	103,545	275,264
หัก ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(654,361)	(1,553,764)	(103,545)	(171,719)
สุทธิ	1,303,703	1,958,064	-	103,545
เงินมัดจำรับ				
บริษัทย่อย	-	-	2,304,862	2,220,006
บริษัทร่วมและบริษัทร่วมค้า	10,000,000	10,000,000	-	-
รวม	10,000,000	10,000,000	2,304,862	2,220,006
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
(ในรูปตั๋วสัญญาใช้เงินอายุ 3 เดือน)				
บริษัทย่อย				
ยอดต้นปี	-	-	43,500,000	331,500,000
กู้ยืมเพิ่มระหว่างปี	-	-	183,500,000	307,500,000
จ่ายชำระระหว่างปี	-	-	(192,000,000)	(595,500,000)
ยอดปลายปี	-	-	35,000,000	43,500,000
บริษัทร่วมค้า				
ยอดต้นปี	-	-	-	-
กู้ยืมเพิ่มระหว่างปี	-	500,000	-	-
จ่ายชำระระหว่างปี	-	(500,000)	-	-
ยอดปลายปี	-	-	-	-
รวม	-	-	35,000,000	43,500,000
เงินกู้ยืมระยะยาวจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
(ในรูปตั๋วสัญญาใช้เงินและสัญญาเงินกู้อายุ 3-5 ปี)				
บริษัทย่อย				
ยอดต้นปี	-	-	27,000,000	52,000,000
จ่ายชำระระหว่างปี	-	-	(4,000,000)	(25,000,000)
รวม	-	-	23,000,000	27,000,000
หัก ส่วนที่ครบกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	-	-	-	(27,000,000)
ยอดปลายปี	-	-	23,000,000	-

5.2 รายได้และค่าใช้จ่ายระหว่างกัน

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
รายการธุรกิจกับบริษัทย่อย				
(ตัดออกจากงบการเงินรวมแล้ว)				
รายได้ค่าเช่าโกดัง	-	-	34,686,147	40,529,580
รายได้ค่าเช่าที่ดิน, ถังโมลาสและท่าเทียบเรือ	-	-	58,193,354	48,801,464
รายได้ค่าธรรมเนียมขนถ่ายและบริการ	-	-	1,262,348	-
รายได้อื่น	-	-	16,242,460	12,667,190
รายได้เงินปันผล	-	-	110,706,384	314,806,357
ค่าใช้จ่ายอื่น	-	-	2,405,165	6,708,503
รายการธุรกิจกับบริษัทร่วมและบริษัทร่วมค้า				
รายได้ค่าเช่าโกดัง	918,000	918,000	918,000	918,000
รายได้ค่าเช่าที่ดิน, ท่าเทียบเรือ	51,977,049	48,000,000	-	-
รายได้ค่าธรรมเนียมขนถ่ายและบริการ	25,589	86,903	-	-
รายได้ค่าเก็บรักษาสินค้า	353,199	335,340	-	-
รายได้อื่น	3,485,531	3,841,578	346,858	388,651
รายได้จากการขาย	280	1,105,750	-	-
ค่าใช้จ่ายอื่น	142	-	142	-
รายการธุรกิจกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
รายได้ค่าธรรมเนียมขนถ่ายและบริการ	29,637,142	20,223,783	-	-
รายได้ค่าเก็บรักษาสินค้า	4,453,008	1,989,567	-	-
รายได้ค่าธรรมเนียมผู้บริหารอสังหาริมทรัพย์	6,169,072	836,171	-	-
รายได้ค่าธรรมเนียมผู้จัดการกองทรัสต์	4,154,733	679,025	-	-
รายได้ในการจัดตั้งกองทรัสต์	-	3,646,072	-	-
รายได้ค่านายหน้า	31,355	-	-	-
รายได้อื่น	453,238	73,284	-	-
รายได้เงินปันผล	36,417	-	-	-
ส่วนลดจ่าย	323,480	109,120	-	-
ค่าใช้จ่ายอื่น	935,930	14,848	-	-
ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหารสำคัญ				
ผลประโยชน์ระยะสั้น	86,753,540	72,947,716	34,585,000	30,340,000
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	3,182,278	3,061,018	1,739,127	1,691,014
รวม	89,935,818	76,008,734	36,324,127	32,031,014

5.3 นโยบายการกำหนดราคา

นโยบายการกำหนดราคาสำหรับแต่ละรายการอธิบายได้ดังต่อไปนี้

รายการ	นโยบายการคิดราคา
รายได้จากการขายสินค้า	ราคาและเงื่อนไขทางการค้าเดียวกันกับบุคคลภายนอกทั่วไป
รายได้ค่าธรรมเนียมขนถ่ายและบริการ, รายได้ค่าเก็บรักษาสินค้า, รายได้อื่น	ราคาและเงื่อนไขทางการค้าเดียวกันกับบุคคลภายนอกทั่วไป
รายได้ค่าธรรมเนียมผู้บริหารอสังหาริมทรัพย์, รายได้ค่าธรรมเนียมผู้จัดการกองทรัสต์	ตามสัญญาที่ตกลงร่วมกัน
รายได้ค่าเช่า	ตามสัญญาที่ตกลงร่วมกัน
ดอกเบี้ยรับ	อัตราร้อยละของเงินฝากประจำบวก 0.75 ต่อปี
การซื้อ-ขายสินทรัพย์ระหว่างกัน	ตามราคาประเมินจากบุคคลภายนอกและราคาที่ตกลงร่วมกัน
ค่าใช้จ่ายอื่น	ราคาและเงื่อนไขทางการค้าเดียวกันกับบุคคลภายนอกทั่วไป
ดอกเบี้ยจ่าย	อัตราร้อยละของเงินฝากประจำบวก 0.75 ต่อปี
การค้ำประกันวงเงินสินเชื่อระหว่างกัน	ตามที่จ่ายจริง

5.4 ลักษณะความสัมพันธ์ของกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

รายชื่อบริษัท	ลักษณะความสัมพันธ์
กิจการที่เกี่ยวข้องกันที่จัดตั้งขึ้นที่ประเทศไทย	
บริษัท ที เอส จี แอสเซ็ท จำกัด	บริษัทย่อย
บริษัท ที เอส อุตสาหกรรมน้ำมัน จำกัด	บริษัทย่อย
บริษัท ที เอส ฟลาวมิลล์ จำกัด (มหาชน)	บริษัทย่อย
บริษัท ที เอส คลังสินค้า จำกัด	บริษัทย่อย
บริษัท ที เอส ขนส่งและโลจิสติกส์ จำกัด	บริษัทย่อย
บริษัท ที เอส ฟู้ด โฮลดิ้ง จำกัด	บริษัทย่อย
บริษัท ทีเอสเอ็ม แมเนจเม้นท์ จำกัด	บริษัทย่อย
บริษัท ที เอส โปรแพค จำกัด	บริษัทย่อย
บริษัท เนเจอร์ เอกซ์แทรกชั่น จำกัด	บริษัทย่อย
บริษัท เรดดี้ ทู อีท จำกัด	บริษัทย่อย
บริษัท ทีเอสทีอี รีท แมเนจเมนท์ จำกัด	บริษัทย่อย
บริษัท ทีเอส เซลล์ แอนด์ มาร์เก็ตติ้ง จำกัด	บริษัทย่อย
บริษัท เนเจอร์เบสท์ฟู้ด จำกัด	บริษัทย่อย
บริษัท อัลฟาบริดจ์ เทรดดิ้ง จำกัด	บริษัทย่อย
บริษัท ที เอส แทงค์ เทอร์มินอล จำกัด	บริษัทย่อย
บริษัท ไทย อินเตอร์เนชั่นแนล คอนเทนเนอร์ เทอร์มินัล จำกัด	บริษัทร่วม
บริษัท ไทย เอนโท ฟู้ด จำกัด	บริษัทร่วมค้า
บริษัท น้ำตาลขอนแก่น จำกัด (มหาชน)	บริษัทที่เกี่ยวข้องกันโดยเป็นผู้ถือหุ้นทางอ้อมของบริษัท
บริษัท เคเอสแอล.อะโกร แอนด์ เทรดดิ้ง จำกัด	บริษัทที่เกี่ยวข้องกันโดยเป็นผู้ถือหุ้นของบริษัท
บริษัท อุตสาหกรรมมิตรเกษตร จำกัด	บริษัทที่เกี่ยวข้องกันโดยเป็นผู้ถือหุ้นของบริษัท
บริษัท น้ำตาลราชบุรี จำกัด	บริษัทที่เกี่ยวข้องกันโดยผู้ถือหุ้นและกรรมการร่วมกัน
บริษัท ประจวบอุตสาหกรรม จำกัด	บริษัทที่เกี่ยวข้องกันโดยผู้ถือหุ้นและกรรมการร่วมกัน
ทรัสต์เพื่อการลงทุนในอสังหาริมทรัพย์สิริภิญโญ	กิจการที่เกี่ยวข้องกันโดยมีผู้ถือหุ้นร่วมกัน
บริษัท โรงงานน้ำตาลนิวกรุงไทย จำกัด	บริษัทที่เกี่ยวข้องกันโดยกรรมการร่วมกัน
บริษัท น้ำตาลท่ามะกา จำกัด	บริษัทที่เกี่ยวข้องกันโดยกรรมการร่วมกัน
บริษัท น้ำตาลนิวกว้างสุ้นหลี จำกัด	บริษัทที่เกี่ยวข้องกันโดยกรรมการร่วมกัน
บริษัท เกษตรไทย อินเตอร์เนชั่นแนล ชูการ์ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)	บริษัทที่เกี่ยวข้องกันโดยกรรมการร่วมกัน
บริษัท พาราไฮเท็ค จำกัด	บริษัทที่เกี่ยวข้องกันโดยกรรมการร่วมกัน

6. ข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับกระแสเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

6.1 รายการที่ไม่เป็นตัวเงินที่มีสาระสำคัญในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ มีดังนี้

(หน่วย : บาท)

ประเภทรายการ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
ซื้ออสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนซึ่งยังไม่ได้จ่ายชำระ	147,098	8,301,916	-	8,084,920
ซื้อที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ซึ่งยังไม่ได้จ่ายชำระ	2,712,404	22,709,997	-	-
การได้มาซึ่งอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนภายใต้สัญญาเช่า	-	13,538,249	-	-
การได้มาซึ่งสินทรัพย์สิทธิการใช้ภายใต้สัญญาเช่า	6,946,413	16,563,222	1,791,140	347,081
โอนอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนเป็นที่ดินอาคารและอุปกรณ์	-	1,433,644	-	-
โอนที่ดิน อาคารและอุปกรณ์เป็นอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	-	-	-	382,554,633
โอนสินทรัพย์สิทธิการใช้เป็นที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	2,383,616	1,390,323	-	555,145
หักกลบหนี้ระหว่างเงินกู้ยืมจากกิจการที่เกี่ยวข้องกันและการลดทุนจดทะเบียนของบริษัทย่อย	-	-		100,000,000
หักกลบหนี้ระหว่างเงินกู้ยืมจากกิจการที่เกี่ยวข้องกันและลูกหนี้จำหน่ายเงินลงทุนในบริษัทย่อย	-	-	-	43,000,000
หักกลบหนี้ระหว่างดอกเบี้ยค้างจ่ายกิจการที่เกี่ยวข้องกันและลูกหนี้จำหน่ายเงินลงทุนในบริษัทย่อย	-	-	-	1,526,055
หักกลบหนี้ระหว่างเงินกู้ยืมจากกิจการที่เกี่ยวข้องกันและเงินปันผลรับ	-	-	-	120,000,000

6.2 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
เงินสด	581,492	833,378	33,284	31,474
เงินฝากธนาคาร	273,084,538	143,893,318	24,826,979	8,931,038
เช็คในมือ	11,212,192	1,510,500	-	-
รวม	284,878,222	146,237,196	24,860,263	8,962,512

7. สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม	
	2568	2567
เงินลงทุนในตราสารทุนที่อยู่ในความต้องการของตลาด - ราคาทุน	2,041,818	453,366
การเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุน	70,565	15,514
รวม	2,112,383	468,880

มูลค่ายุติธรรมของหลักทรัพย์ในความต้องการของตลาด เป็นข้อมูลระดับที่ 1 ของลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม ทั้งนี้ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 รายการเคลื่อนไหวของเงินลงทุนในตราสารทุนที่อยู่ในความต้องการของตลาด มีดังนี้

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม	
	2568	2567
ณ วันที่ 1 มกราคม	468,880	-
ซื้อเพิ่มระหว่างปี	1,588,452	453,366
การเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรม	55,051	15,514
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	2,112,383	468,880

8. ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
ลูกหนี้การค้ากิจการที่เกี่ยวข้องกัน	9,111,260	11,024,664	306,000	5,722,385
ลูกหนี้การค้ากิจการอื่น	350,560,905	329,525,100	-	-
รวมลูกหนี้การค้า	359,672,165	340,549,764	306,000	5,722,385
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(11,000,131)	(11,403,799)	-	-
ลูกหนี้การค้า-สุทธิ	348,672,034	329,145,965	306,000	5,722,385
ลูกหนี้อื่นกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	1,285,496	4,359,731	5,317,152	3,438,459
ลูกหนี้อื่นกิจการอื่น	4,897,510	4,952,766	58,953	823,045
ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า	7,546,348	4,595,315	587,964	319,823
รายได้ค้างรับ	1,615	26,734	-	-
เงินมัดจำจ่าย	8,338,695	6,507,140	1,000	1,000
เงินทดรองจ่าย	160,774	863,335	7,950	485,835
ลูกหนี้กรมสรรพากร	17,624,749	16,888,174	5,659,911	5,783,118
อื่น ๆ	3,819,782	2,481,703	630,201	582,683
รวมลูกหนี้อื่น	43,674,969	40,674,898	12,263,131	11,433,963

รวม	392,347,003	369,820,863	12,569,131	17,156,348

การวิเคราะห์อายุของลูกหนี้การค้า มีดังนี้

8.1 ลูกหนี้การค้า-กิจการที่เกี่ยวข้องกัน

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
ลูกหนี้การค้าในประเทศ				
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	2,537,296	4,459,689	-	-
เกินกำหนดชำระ				
ไม่เกิน 3 เดือน	6,497,464	6,335,002	229,500	2,903,218
มากกว่า 3 เดือนถึง 6 เดือน	76,500	229,973	76,500	2,819,167
รวม	9,111,260	11,024,664	306,000	5,722,385

โดยปกติระยะเวลาการให้สินเชื่อแก่ลูกค้าของกลุ่มบริษัทมีระยะเวลาตั้งแต่ 0 วัน ถึง 90 วัน

8.2 ลูกหนี้การค้า-กิจการอื่น

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
ลูกหนี้การค้า				
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	231,004,554	221,130,219	-	-
เกินกำหนดชำระ				
ไม่เกิน 3 เดือน	108,500,791	96,986,418	-	-
มากกว่า 3 เดือนถึง 6 เดือน	50,076	3,649	-	-
มากกว่า 6 เดือนถึง 9 เดือน	480,353	1,015	-	-
มากกว่า 9 เดือนถึง 12 เดือน	260,000	-	-	-
มากกว่า 12 เดือนขึ้นไป	10,265,131	11,403,799	-	-
รวม	350,560,905	329,525,100	-	-
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิต				
ที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(11,000,131)	(11,403,799)	-	-
สุทธิ	339,560,774	318,121,301	-	-

โดยปกติระยะเวลาการให้สินเชื่อแก่ลูกค้าของกลุ่มบริษัทมีระยะเวลาตั้งแต่ 0 วัน ถึง 60 วัน

รายการเคลื่อนไหวของค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิต สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 ดังนี้

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม	
	2568	2567
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม	(11,403,799)	(13,482,855)
โอนกลับค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	403,668	2,079,056
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม	(11,000,131)	(11,403,799)

9. สินค้าคงเหลือ

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
วัตถุดิบ	399,714,132	561,330,122	-	-
งานระหว่างทำ	37,631,285	41,054,804	-	-
สินค้าสำเร็จรูป	37,192,773	39,551,377	-	-
วัสดุสิ้นเปลือง	27,753,458	28,549,553	-	-
อะไหล่และวัสดุโรงงาน	6,504,568	5,320,776	156,725	163,653
สินค้าระหว่างทาง	303,442,026	280,545,661	-	-
รวม	812,238,242	956,352,293	156,725	163,653
หัก ค่าเผื่อการลดมูลค่าสินค้าคงเหลือ	-	(773,782)	-	-
สุทธิ	812,238,242	955,578,511	156,725	163,653

รายการเคลื่อนไหวของค่าเผื่อการลดมูลค่าสินค้าคงเหลือ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 มีดังนี้

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม	
	2568	2567
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม	(773,782)	(344,408)
(ตั้งเพิ่ม)โอนกลับค่าเผื่อการลดมูลค่าสินค้าคงเหลือระหว่างปี	773,782	(429,374)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม	-	(773,782)

ต้นทุนของสินค้าที่บันทึกเป็นค่าใช้จ่ายและได้รวมในบัญชีต้นทุนขายสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 มีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม	
	2568	2567
ต้นทุนขาย	1,824,470,210	1,970,965,331
ขาดทุนจากการลดมูลค่าสินค้าคงเหลือ(โอนกลับ)	(773,782)	429,374
สุทธิ	1,823,696,428	1,971,394,705

10. เงินลงทุนในบริษัทร่วมและการร่วมค้า

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 มีรายการเคลื่อนไหวดังต่อไปนี้

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
ณ วันที่ 1 มกราคม	24,220,673	28,730,094	-	26,386,723
จำหน่ายระหว่างปี	-	-	-	(26,386,723)
ส่วนแบ่งขาดทุนของบริษัทร่วมและการร่วมค้าที่ใช้วิธีส่วนได้เสีย	(2,759,073)	(4,509,421)	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	21,461,600	24,220,673	-	-

(หน่วย : บาท)

ชื่อบริษัท	งบการเงินรวม							
	ทุนชำระแล้ว		สัดส่วนร้อยละการลงทุน		เงินลงทุนวิธีส่วนได้เสีย		เงินลงทุนราคาทุน	
	2568	2567	2568	2567	2568	2567	2568	2567
เงินลงทุนในการร่วมค้า								
บริษัท ไทย เอนโท ฟู้ด จำกัด	30,000,000	30,000,000	50.00	50.00	21,461,600	24,220,673	30,000,000	30,000,000
เงินลงทุนในบริษัทร่วม								
บริษัท ไทย อินเตอร์เนชั่นแนล คอนเทนเนอร์ เทอร์มินัล จำกัด	50,000,000	50,000,000	25.00	25.00	-	-	12,500,000	12,500,000
รวม					21,461,600	24,220,673	42,500,000	42,500,000

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 กลุ่มบริษัทได้หยุดรับรู้ส่วนแบ่งขาดทุนในบริษัทร่วม เนื่องจากส่วนแบ่งขาดทุนดังกล่าว มีจำนวนสูงกว่าส่วนได้เสียของบริษัทที่มีในบริษัทร่วม

ในไตรมาส 1 ปี 2567 บริษัทได้จำหน่ายเงินลงทุนในบริษัท ไทย เอนโท ฟู้ด จำกัด ทั้งจำนวนให้กับบริษัท ที เอส ฟู้ด โฮลดิ้ง จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อย ทำให้เกิดกำไรจากการจำหน่ายเงินลงทุน จำนวน 3.61 ล้านบาท

ข้อมูลทางการเงินของบริษัทร่วมและการร่วมค้า

(หน่วย : บาท)

	บริษัท ไทย อินเตอร์เนชั่นแนล คอนเทนเนอร์ เทอร์มินัล จำกัด		บริษัท ไทย เอนโท ฟู้ด จำกัด	
	2568	2567	2568	2567
สินทรัพย์หมุนเวียน	44,395,604	37,840,778	4,000,954	4,032,305
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	30,078,360	84,552,135	30,924,040	33,122,302
รวมสินทรัพย์	74,473,964	122,392,913	34,924,994	37,154,607
หนี้สินหมุนเวียน	(83,886,950)	(116,595,188)	(11,939,129)	(8,650,595)
หนี้สินไม่หมุนเวียน	(1,660,072)	(15,326,754)	-	-
รวมหนี้สิน	(85,547,022)	(131,921,942)	(11,939,129)	(8,650,595)
สินทรัพย์สุทธิ	(11,073,058)	(9,529,029)	22,985,865	28,504,012
รายได้	259,851,701	187,969,035	657,498	1,249,833
ขาดทุนสำหรับปี	(1,544,029)	(18,877,909)	(5,518,146)	(4,332,100)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	-	-
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	(1,544,029)	(18,877,909)	(5,518,146)	(4,332,100)
เงินปันผลรับระหว่างปี	-	-	-	-

การกระทบยอดข้อมูลทางการเงินข้างต้นกับมูลค่าตามบัญชีของส่วนได้เสียของบริษัทร่วมและการร่วมค้าที่รับรู้ในงบการเงินรวม มีดังนี้

(หน่วย : บาท)

	บริษัท ไทย อินเตอร์เนชั่นแนล คอนเทนเนอร์ เทอร์มินัล จำกัด		บริษัท ไทย เอนโท ฟู้ด จำกัด	
	2568	2567	2568	2567
สินทรัพย์สุทธิของบริษัทร่วมและการร่วมค้า	(11,073,058)	(9,529,029)	22,985,865	28,504,012
สัดส่วนการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท (ร้อยละ)	25.00	25.00	50.00	50.00
	(2,768,265)	(2,382,257)	11,492,933	14,252,006
รายการปรับปรุงอื่น	-	6,151	9,968,667	9,968,667
ส่วนของขาดทุนที่เกินกว่าส่วนได้เสียของบริษัท	2,768,265	2,376,106	-	-
มูลค่าตามบัญชีในบริษัทร่วมและการร่วมค้า	-	-	21,461,600	24,220,673

11. เงินลงทุนในบริษัทย่อย

รายการเคลื่อนไหวเงินลงทุนในบริษัทย่อยในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 ประกอบด้วย

(หน่วย : บาท)

	2568	2567
ณ วันที่ 1 มกราคม	1,850,660,159	2,024,515,798
ลงทุนเพิ่ม	100,023,447	225,000,000
ลดลงจากบริษัทย่อยลดทุนจดทะเบียน	-	(100,000,000)
จำหน่ายระหว่างปี	-	(102,479,482)
ส่วนแบ่งกำไรของบริษัทย่อยที่ใช้วิธีส่วนได้เสีย	169,382,270	118,543,653
เงินปันผลรับระหว่างปี	(110,706,444)	(314,806,357)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นในบริษัทย่อย	(557,580)	(113,453)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	2,008,801,852	1,850,660,159

บริษัทย่อยที่บริษัทถือหุ้นโดยตรง

ในไตรมาส 2 ปี 2568 บริษัท ที เอส ฟู้ด โฮลดิ้ง จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยได้เรียกชำระค่าหุ้นเพิ่มเติมส่วนที่เหลือจำนวน 100.00 ล้านบาท ซึ่งบริษัทได้ชำระค่าหุ้นแล้วเมื่อวันที่ 6 มิถุนายน 2568

ในไตรมาส 3 ปี 2568 บริษัทได้ซื้อหุ้นเพิ่มเติมใน บริษัท ที เอส ฟลาวมิลล์ จำกัด (มหาชน) จำนวน 0.02 ล้านบาท ซึ่งบริษัทได้ชำระค่าหุ้นแล้วเมื่อวันที่ 19 กันยายน 2568

บริษัทย่อยที่บริษัทถือหุ้นโดยอ้อม

ในไตรมาส 2 ปี 2568 บริษัท ทีเอส เซลล์ แอนด์ มาร์เก็ตติ้ง จำกัด เพิ่มทุนจดทะเบียน จากเดิมทุนจดทะเบียนจำนวน 5.00 ล้านบาท เป็นทุนจดทะเบียนใหม่ จำนวน 10.00 ล้านบาท โดยออกหุ้นสามัญเพิ่ม จำนวน 0.05 ล้านหุ้น มูลค่าหุ้นละ 100 บาท ถือหุ้นโดยบริษัท ที เอส ฟู้ด โฮลดิ้ง จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อย และในวันที่ 4 มิถุนายน 2568 ได้เรียกชำระค่าหุ้นจากการเพิ่มทุนจดทะเบียนแล้วทั้งจำนวน

ในไตรมาส 2 ปี 2568 กลุ่มบริษัทได้จัดตั้งบริษัท อัลฟาบริดจ์ เทรดดิ้ง จำกัด ทุนจดทะเบียน 1.00 ล้านบาท โดยให้บริษัท ที เอส ขนส่งและโลจิสติกส์ จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยถือหุ้นร้อยละ 100 ของทุนจดทะเบียน และได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลแล้วในวันที่ 19 พฤษภาคม 2568

ในไตรมาส 2 ปี 2568 กลุ่มบริษัทได้จัดตั้งบริษัท ที เอส แทงค์ เทอร์มินอล จำกัด ทุนจดทะเบียน 1.00 ล้านบาท โดยให้บริษัท ที เอส ขนส่งและโลจิสติกส์ จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยถือหุ้นร้อยละ 100 ของทุนจดทะเบียน และได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลแล้วในวันที่ 19 พฤษภาคม 2568

ในไตรมาส 1 ปี 2567 บริษัท ที เอส คลังสินค้า จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยได้เรียกชำระค่าหุ้นเพิ่มเติมส่วนที่เหลือจำนวน 37.50 ล้านบาท ซึ่งบริษัทได้ชำระค่าหุ้นแล้วเมื่อวันที่ 25 มกราคม 2567

ในไตรมาส 1 ปี 2567 บริษัท ที เอส ฟู้ด โฮลดิ้ง จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยได้เรียกชำระค่าหุ้นเพิ่มเติมส่วนที่เหลือจำนวน 37.50 ล้านบาท ซึ่งบริษัทได้ชำระค่าหุ้นแล้วเมื่อวันที่ 25 มกราคม 2567

ในไตรมาส 1 ปี 2567 บริษัทได้จำหน่ายเงินลงทุนในบริษัท ที เอส โปรแพค จำกัด ทั้งจำนวน 53.97 ล้านบาท ให้กับบริษัท ที เอส อุตสาหกรรมน้ำมัน จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อย

ในไตรมาส 2 ปี 2567 บริษัท ที เอส จี แอสเซ็ท จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยได้เรียกชำระค่าหุ้นจากการเพิ่มทุนจดทะเบียน จำนวน 50.00 ล้านบาท ซึ่งบริษัทได้ชำระค่าหุ้นแล้วเมื่อวันที่ 7 พฤษภาคม 2567

ในไตรมาส 2 ปี 2567 บริษัทได้จำหน่ายเงินลงทุนในบริษัท ที เอส คลังสินค้า จำกัด ทั้งจำนวน 48.51 ล้านบาท ให้กับบริษัท ที เอส ขนส่งและโลจิสติกส์ จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อย

ตามรายการประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2567 ของบริษัท ที เอส ฟู้ด โฮลดิ้ง จำกัด เมื่อวันที่ 27 มิถุนายน 2567 มีมติอนุมัติให้เพิ่มทุนจดทะเบียน จากเดิมจดทะเบียนจำนวน 300.00 ล้านบาท เป็นทุนจดทะเบียนใหม่จำนวน 500.00 ล้านบาท โดยออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 2.00 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท ซึ่งในวันที่ 1 กรกฎาคม 2567 บริษัทย่อยได้เรียกชำระค่าหุ้นจากการเพิ่มทุนจดทะเบียน ครั้งที่ 1 มูลค่าหุ้นละ 50 บาท จำนวน 100.00 ล้านบาท

ตามรายงานการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2567 ของบริษัท ที เอส ขนส่งและโลจิสติกส์ จำกัด เมื่อวันที่ 25 เมษายน 2567 มีมติอนุมัติให้ลดทุนจดทะเบียนเดิมจำนวน 400.00 ล้านบาท โดยลดลง 100.00 ล้านบาท คงเหลือจำนวน 300.00 ล้านบาท มูลค่าหุ้นละ 100.00 และแก้ไขเพิ่มเติมหนังสือบริคณห์สนธิแล้วเมื่อวันที่ 4 มิถุนายน 2567

เงินลงทุนในบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 และเงินปันผลรับจากเงินลงทุนดังกล่าวสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 มีดังนี้

(หน่วย : บาท)

ชื่อบริษัท	ทุนชำระแล้ว		สัดส่วนร้อยละการลงทุน		งบการเงินเฉพาะกิจการ				เงินปันผลสำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
					เงินลงทุนวิธีส่วนได้เสีย		เงินลงทุนราคาทุน			
	2568	2567	2568	2567	2568	2567	2568	2567	2568	2567
บริษัท ที เอส จี แอสเซ็ท จำกัด	100,000,000	100,000,000	100.00	100.00	108,403,551	123,707,090	118,206,941	118,206,941	20,000,000	60,000,000
บริษัท ที เอส อุตสาหกรรมน้ำมัน จำกัด	300,000,000	300,000,000	100.00	100.00	391,426,080	353,568,945	304,131,680	304,131,680	21,000,000	120,000,000
บริษัท ที เอส ฟลาวมิลล์ จำกัด (มหาชน)	398,664,061	398,664,061	68.86	68.86	647,011,683	639,352,787	391,105,787	391,082,340	24,706,444	19,215,787
บริษัท ที เอส ขนส่งและโลจิสติกส์ จำกัด	300,000,000	300,000,000	100.00	100.00	334,438,653	308,897,104	304,188,308	304,188,308	45,000,000	30,000,000
บริษัท ที เอส ฟู้ด โฮลดิ้ง จำกัด	500,000,000	400,000,000	100.00	100.00	527,521,885	425,134,233	499,999,700	399,999,700	-	-
บริษัท ที เอส คลังสินค้า จำกัด	-	-	-	-	-	-	-	-	-	85,590,570
รวม					2,008,801,852	1,850,660,159	1,617,632,416	1,517,608,969	110,706,444	314,806,357

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 งบการเงินเฉพาะกิจการบริษัทมีเงินลงทุนในบริษัท ที เอส ฟลาวมิลล์ จำกัด (มหาชน) จำนวน จำนวน 274.52 ล้านหุ้น และ จำนวน 274.51 ล้านหุ้น ตามลำดับ ซึ่งเป็นหลักทรัพย์จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยมีมูลค่ายุติธรรมเป็นจำนวน 576.50 ล้านบาท และ 818.04 ล้านบาท ตามลำดับ โดยมูลค่ายุติธรรมดังกล่าว เป็นข้อมูลระดับที่ 1 ในลำดับชั้นมูลค่ายุติธรรม

บริษัทย่อยที่มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมที่เป็นสาระสำคัญ

(หน่วย : บาท)

บริษัท	สัดส่วนร้อยละการถือของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จจัดสรรให้ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมสะสม	
	2568	2567	2568	2567	2568	2567
บริษัท ที เอส ฟลาวมิลล์ จำกัด (มหาชน)	31.14	31.14	13,906,322	5,925,683	333,505,410	330,794,876

ข้อมูลทางการเงินตามที่แสดงอยู่ในงบการเงินของบริษัท ที เอส ฟลาวมิลล์ จำกัด (มหาชน) ก่อนการตัดรายการระหว่างกันโดยสรุป มีดังนี้

(หน่วย : บาท)

	2568	2567
สินทรัพย์หมุนเวียน	1,030,943,612	1,051,853,104
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	602,210,978	649,581,369
รวมสินทรัพย์	1,633,154,590	1,701,434,473
หนี้สินหมุนเวียน	(353,390,560)	(424,154,881)
หนี้สินไม่หมุนเวียน	(219,035,743)	(225,329,943)
รวมหนี้สิน	(572,426,303)	(649,484,824)
สินทรัพย์สุทธิ	1,060,728,287	1,051,949,649
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	333,505,410	330,794,876

(หน่วย : บาท)

	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
	2568	2567
รายได้	1,610,259,885	1,733,780,132
กำไรส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัท	31,308,681	13,216,940
กำไรส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	14,158,473	5,976,990
กำไรสำหรับปี	45,467,154	19,193,930
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	(809,731)	(164,761)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมของผู้ถือหุ้นของบริษัท	30,751,101	13,103,486
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	13,906,322	5,925,683
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	44,657,423	19,029,169

(หน่วย : บาท)

	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
	2568	2567
เงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมดำเนินงาน	416,584,529	200,103,762
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมการลงทุน	(7,074,483)	(6,732,052)
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน	(243,553,511)	(230,544,899)

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น(ลดลง)สุทธิ	165,956,535	(37,173,189)

12. อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม					
	ที่ดินและส่วนปรับปรุงที่ดิน	อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	ท่าเรือ	สินทรัพย์สิทธิการใช้	สินทรัพย์ระหว่างติดตั้ง	รวม
ณ วันที่ 1 มกราคม 2567						
ราคาทุน	203,001,654	141,906,977	136,845,814	24,966,068	39,572,400	546,292,913
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	(16,992)	(47,489,857)	(67,001,514)	(21,751,951)	-	(136,260,314)
มูลค่าตามบัญชี	202,984,662	94,417,120	69,844,300	3,214,117	39,572,400	410,032,599
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567						
มูลค่าตามบัญชีต้นปี	202,984,662	94,417,120	69,844,300	3,214,117	39,572,400	410,032,599
- ซื้อเพิ่ม	-	135,268	50,000	13,538,249	112,540,021	126,263,538
- ดอกเบี้ยจ่ายที่รวมกับราคาทุนของสินทรัพย์	-	-	-	-	4,111,292	4,111,292
- โอนออกไปเป็นที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	(727,273)	(706,371)	-	-	-	(1,433,644)
- ตัดจำหน่าย	-	(2,954,011)	(313,310)	(951,000)	-	(4,218,321)
- ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(11,836)	(4,394,745)	(5,525,912)	(4,670,461)	-	(14,602,954)
มูลค่าตามบัญชีปลายปี	202,245,553	86,497,261	64,055,078	11,130,905	156,223,713	520,152,510
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567						
ราคาทุน	202,274,381	131,285,569	135,389,943	13,538,249	156,223,713	638,711,855
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	(28,828)	(44,788,308)	(71,334,865)	(2,407,344)	-	(118,559,345)
มูลค่าตามบัญชี	202,245,553	86,497,261	64,055,078	11,130,905	156,223,713	520,152,510
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568						
มูลค่าตามบัญชีต้นปี	202,245,553	86,497,261	64,055,078	11,130,905	156,223,713	520,152,510
- ซื้อเพิ่ม	22,885,000	960,000	-	-	10,585,411	34,430,411
- ดอกเบี้ยจ่ายที่รวมกับราคาทุนของสินทรัพย์	-	-	-	-	5,365,427	5,365,427
- โอนเปลี่ยนประเภท	-	-	1,437,213	-	(1,437,213)	-
- ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(11,836)	(4,614,159)	(5,425,095)	(4,126,874)	-	(14,177,964)
มูลค่าตามบัญชีปลายปี	225,118,717	82,843,102	60,067,196	7,004,031	170,737,338	545,770,384
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568						
ราคาทุน	225,159,381	132,245,569	136,827,156	13,538,249	170,737,338	678,507,693
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	(40,664)	(49,402,467)	(76,759,960)	(6,534,218)	-	(132,737,309)
มูลค่าตามบัญชี	225,118,717	82,843,102	60,067,196	7,004,031	170,737,338	545,770,384

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ				
	ที่ดิน	อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	ท่าเรือ	สินทรัพย์ระหว่างติดตั้ง	รวม
ณ วันที่ 1 มกราคม 2567					
ราคาทุน	218,605,572	76,953,756	102,103,158	39,572,400	437,234,886
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	-	(74,082,415)	(47,526,366)	-	(121,608,781)
มูลค่าตามบัญชี	218,605,572	2,871,341	54,576,792	39,572,400	315,626,105
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567					
มูลค่าตามบัญชีต้นปี	218,605,572	2,871,341	54,576,792	39,572,400	315,626,105
- ซื้อเพิ่ม	-	8,210,000	-	111,303,000	119,513,000
- ดอกเบี้ยจ่ายที่รวมกับราคาทุนของสินทรัพย์	-	-	-	4,111,292	4,111,292
- โอนเข้าจากที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	136,979,573	198,657,190	46,917,870	-	382,554,633
- ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	(16,251,921)	(3,936,292)	-	(20,188,213)
มูลค่าตามบัญชีปลายปี	355,585,145	193,486,610	97,558,370	154,986,692	801,616,817
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567					
ราคาทุน	355,585,145	417,367,374	211,680,148	154,986,692	1,139,619,359
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	-	(223,880,764)	(114,121,778)	-	(338,002,542)
มูลค่าตามบัญชี	355,585,145	193,486,610	97,558,370	154,986,692	801,616,817
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568					
มูลค่าตามบัญชีต้นปี	355,585,145	193,486,610	97,558,370	154,986,692	801,616,817
- ซื้อเพิ่ม	22,885,000	2,913,288	-	10,059,100	35,857,388
- ดอกเบี้ยจ่ายที่รวมกับราคาทุนของสินทรัพย์	-	-	-	5,365,427	5,365,427
- ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	(16,122,140)	(3,936,284)	-	(20,058,424)
มูลค่าตามบัญชีปลายปี	378,470,145	180,277,758	93,622,086	170,411,219	822,781,208
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568					
ราคาทุน	378,470,145	420,280,662	211,680,148	170,411,219	1,180,842,174
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	-	(240,002,904)	(118,058,062)	-	(358,060,966)
มูลค่าตามบัญชี	378,470,145	180,277,758	93,622,086	170,411,219	822,781,208

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนก่อให้เกิดรายได้ค่าเช่า ซึ่งรับรู้ในงบกำไรขาดทุนตามงบการเงินรวมจำนวน 53.07 ล้านบาท และ 53.80 ล้านบาท ตามลำดับ และงบการเงินเฉพาะกิจการจำนวน 96.08 ล้านบาท และ 71.96 ล้านบาท ตามลำดับ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนของบริษัทย่อยราคาตามบัญชีจำนวน 61.30 ล้านบาท และ 66.95 ล้านบาท ตามลำดับ ก่อสร้างบนที่ดินซึ่งเช่าจากบริษัท ซึ่งเมื่อครบกำหนดสัญญาหรือสัญญานี้ถูกยกเลิก ผู้เช่ามี

หน้าที่ส่งมอบที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้าง (ถ้ามี) ตามสภาพที่เป็นอยู่ในวันที่ครบกำหนดสัญญาเช่าที่ดินให้แก่ผู้ให้เช่าเว้นแต่คู่สัญญาจะได้ทำความตกลงเกี่ยวกับสิ่งปลูกสร้างในที่ดินที่เช่าเป็นประการอื่น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน ส่วนหนึ่งราคาตามบัญชีจำนวน 302.47 ล้านบาท และ 308.81 ล้านบาท ตามลำดับ มีข้อผูกพันตามหนังสือยืนยัน (Negative pledge) ที่ออกให้กับสถาบันการเงินแห่งหนึ่ง โดยการไม่ก่อภาระผูกพันในที่ดินและอาคารโรงงาน ที่มีอยู่ในปัจจุบันและที่จะเกิดขึ้น ตามหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อที่ 15

มูลค่ายุติธรรมของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 ตามงบการเงินรวมจำนวน 838.98 และ 811.41 ล้านบาทตามลำดับ และงบการเงินเฉพาะกิจการจำนวน 2,706.62 ล้านบาทและ 2,668.31 ล้านบาท ตามลำดับ ประเมินโดยผู้ประเมินราคาอิสระที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตามรายงานการประเมินราคาในเดือนพฤษภาคม 2565 และพฤศจิกายน 2564 ซึ่งใช้วิธีเปรียบเทียบราคาตลาด (Market Approach) สำหรับการประเมินราคาที่ดิน และวิธีรายได้ (Income Approach) และวิธีคิดต้นทุน (Cost Approach) สำหรับการประเมินราคาอาคารและสิ่งปลูกสร้าง มูลค่ายุติธรรมของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนเป็นข้อมูลระดับที่ 3 ในลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม

13. ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม							
	ที่ดินและส่วนปรับปรุงที่ดิน	อาคารและสิ่งปลูกสร้าง	ถนน	ท่าเรือและลานวางตู้	เครื่องจักรและอุปกรณ์	ยานพาหนะ	งานระหว่างก่อสร้างและติดตั้ง	รวม
ณ วันที่ 1 มกราคม 2567								
ราคาทุน	259,586,598	1,031,324,091	55,089,642	109,576,991	1,910,946,699	81,487,073	178,875,661	3,626,886,755
ส่วนเกินทุนจากการตีราคาทรัพย์สิน	1,820,184,858	-	-	-	-	-	-	1,820,184,858
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	(2,149,999)	(571,089,674)	(49,025,062)	(62,659,121)	(1,055,520,309)	(45,939,653)	-	(1,786,383,818)
ค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์	-	(2,317,205)	-	-	(9,271,356)	-	-	(11,588,561)
มูลค่าตามบัญชี	2,077,621,457	457,917,212	6,064,580	46,917,870	846,155,034	35,547,420	178,875,661	3,649,099,234
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567								
มูลค่าตามบัญชีต้นปี	2,077,621,457	457,917,212	6,064,580	46,917,870	846,155,034	35,547,420	178,875,661	3,649,099,234
- ซื้อเพิ่ม	61,341,062	32,671,069	-	-	29,017,480	4,779,778	145,531,454	273,340,843
- ดอกเบี้ยจ่ายที่รวมราคาทุนของสินทรัพย์	-	-	-	-	125,899	-	1,180,494	1,306,393
- โอนเข้าจากสินทรัพย์สิทธิการใช้	-	-	-	-	-	1,390,323	-	1,390,323
- โอนเข้าจากอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	727,273	706,371	-	-	-	-	-	1,433,644
- ส่วนเกินทุนจากการตีราคาทรัพย์สินเพิ่มขึ้น	22,897,727	-	-	-	-	-	-	22,897,727
- จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	-	-	-	(307,522)	(2,084,944)	(5,522)	(2,397,988)
- โอนเปลี่ยนประเภท	-	34,877,542	-	-	70,657,386	-	(105,534,928)	-
- ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	(36,568,439)	(398,148)	(1,839,606)	(76,362,120)	(3,601,008)	-	(118,769,321)
มูลค่าตามบัญชีปลายปี	2,162,587,519	489,603,755	5,666,432	45,078,264	869,286,157	36,031,569	220,047,159	3,828,300,855
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567								
ราคาทุน	321,654,933	1,106,291,307	55,089,642	109,576,991	2,007,866,304	82,282,928	220,047,159	3,902,809,264
ส่วนเกินทุนจากการตีราคาทรัพย์สิน	1,843,082,585	-	-	-	-	-	-	1,843,082,585
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	(2,149,999)	(614,370,347)	(49,423,210)	(64,498,727)	(1,129,308,791)	(46,251,359)	-	(1,906,002,433)
ค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์	-	(2,317,205)	-	-	(9,271,356)	-	-	(11,588,561)
มูลค่าตามบัญชี	2,162,587,519	489,603,755	5,666,432	45,078,264	869,286,157	36,031,569	220,047,159	3,828,300,855
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568								
มูลค่าตามบัญชีต้นปี	2,162,587,519	489,603,755	5,666,432	45,078,264	869,286,157	36,031,569	220,047,159	3,828,300,855
- ซื้อเพิ่ม	261,000	7,588,326	33,798	-	38,336,421	127,570	62,043,058	108,390,173
- ดอกเบี้ยจ่ายที่รวมราคาทุนของสินทรัพย์	-	-	-	-	-	-	337,003	337,003
- โอนเข้าจากสินทรัพย์สิทธิการใช้	-	-	-	-	-	2,383,616	-	2,383,616
- จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	(171,732)	-	-	(1,219,188)	(476,333)	(1,036,026)	(2,903,279)
- โอนเปลี่ยนประเภท	(5,258,283)	25,295,186	770,000	-	123,508,802	-	(144,315,705)	-
- ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(16,462)	(39,107,133)	(431,426)	(1,839,598)	(80,825,912)	(3,297,200)	-	(125,517,731)
มูลค่าตามบัญชีปลายปี	2,157,573,774	483,208,402	6,038,804	43,238,666	949,086,280	34,769,222	137,075,489	3,810,990,637
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568								
ราคาทุน	316,657,650	1,138,996,200	55,893,440	109,576,991	2,140,570,223	82,646,169	137,075,489	3,981,416,162
ส่วนเกินทุนจากการตีราคาทรัพย์สิน	1,843,082,585	-	-	-	-	-	-	1,843,082,585
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	(2,166,461)	(653,470,593)	(49,854,636)	(66,338,325)	(1,191,283,769)	(47,876,947)	-	(2,010,990,731)
ค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์	-	(2,317,205)	-	-	(200,174)	-	-	(2,517,379)
มูลค่าตามบัญชี	2,157,573,774	483,208,402	6,038,804	43,238,666	949,086,280	34,769,222	137,075,489	3,810,990,637

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ							
	ที่ดินและส่วนปรับปรุงที่ดิน	อาคารและสิ่งปลูกสร้าง	ถนน	ท่าเรือ	เครื่องจักรและอุปกรณ์	ยานพาหนะ	งานระหว่างก่อสร้างและติดตั้ง	รวม
ณ วันที่ 1 มกราคม 2567								
ราคาทุน	197,127,257	379,104,632	44,616,056	109,576,990	169,414,911	27,534,338	25,000	927,399,184
ส่วนเกินทุนจากการตีราคาทรัพย์สิน	1,343,110,977	-	-	-	-	-	-	1,343,110,977
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	(6,882,954)	(151,566,556)	(41,105,149)	(62,659,120)	(118,739,704)	(6,443,127)	-	(387,396,610)
ค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์	-	(284,509)	-	-	-	-	-	(284,509)
มูลค่าตามบัญชี	1,533,355,280	227,253,567	3,510,907	46,917,870	50,675,207	21,091,211	25,000	1,882,829,042
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567								
มูลค่าตามบัญชีต้นปี	1,533,355,280	227,253,567	3,510,907	46,917,870	50,675,207	21,091,211	25,000	1,882,829,042
- ซื้อเพิ่ม	-	2,325,800	-	-	1,485,912	-	866,075	4,677,787
- โอนเข้าจากสินทรัพย์สิทธิการใช้	-	-	-	-	-	555,145	-	555,145
- ส่วนเกินทุนจากการตีราคาทรัพย์สินลดลง	(1,015,124,527)	-	-	-	-	-	-	(1,015,124,527)
- จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	-	-	-	(20,459,816)	-	-	(20,459,816)
- โอนออกไปอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	(139,036,154)	(196,600,609)	-	(46,917,870)	-	-	-	(382,554,633)
- ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	(2,795,710)	(217,996)	-	(5,618,463)	(1,318,759)	-	(9,950,928)
มูลค่าตามบัญชีปลายปี	379,194,599	30,183,048	3,292,911	-	26,082,840	20,327,597	891,075	459,972,070
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567								
ราคาทุน	51,208,149	58,166,349	44,616,056	-	141,677,306	29,459,268	891,075	326,018,203
ส่วนเกินทุนจากการตีราคาทรัพย์สิน	327,986,450	-	-	-	-	-	-	327,986,450
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	-	(27,698,792)	(41,323,145)	-	(115,594,466)	(9,131,671)	-	(193,748,074)
ค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์	-	(284,509)	-	-	-	-	-	(284,509)
มูลค่าตามบัญชี	379,194,599	30,183,048	3,292,911	-	26,082,840	20,327,597	891,075	459,972,070
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568								
มูลค่าตามบัญชีต้นปี	379,194,599	30,183,048	3,292,911	-	26,082,840	20,327,597	891,075	459,972,070
- ซื้อเพิ่ม	-	901,752	33,798	-	1,482,528	127,570	261,070	2,806,718
- จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	-	-	-	-	(476,328)	-	(476,328)
- โอนเปลี่ยนประเภท	-	-	770,000	-	207,280	-	(977,280)	-
- ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	(3,007,732)	(250,994)	-	(4,576,687)	(1,282,231)	-	(9,117,644)
มูลค่าตามบัญชีปลายปี	379,194,599	28,077,068	3,845,715	-	23,195,961	18,696,608	174,865	453,184,816
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568								
ราคาทุน	51,208,149	59,068,101	45,419,854	-	143,367,114	27,661,908	174,865	326,899,991
ส่วนเกินทุนจากการตีราคาทรัพย์สิน	327,986,450	-	-	-	-	-	-	327,986,450
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	-	(30,706,524)	(41,574,139)	-	(120,171,153)	(8,965,300)	-	(201,417,116)
ค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์	-	(284,509)	-	-	-	-	-	(284,509)
มูลค่าตามบัญชี	379,194,599	28,077,068	3,845,715	-	23,195,961	18,696,608	174,865	453,184,816

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 ส่วนปรับปรุงอาคาร อาคารและงานระหว่างก่อสร้างอาคารโรงงานของบริษัทย่อยเจ็ดแห่งราคาตามบัญชีจำนวน 277.92 ล้านบาท และ 289.99 ล้านบาท ตามลำดับ ก่อสร้างบนที่ดินซึ่งเช่าจากบริษัทซึ่งเมื่อครบกำหนดสัญญาหรือสัญญานี้ถูกยกเลิก ผู้เช่ามีหน้าที่ส่งมอบที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้าง (ถ้ามี) ตามสภาพที่เป็นอยู่ในวันที่ครบกำหนดสัญญาเช่าที่ดินให้แก่ผู้ให้เช่าเว้นแต่คู่สัญญาจะได้ทำความตกลงเกี่ยวกับสิ่งปลูกสร้างในที่ดินที่เช่าเป็นประการอื่น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 ตามงบการเงินรวม กลุ่มบริษัทมีสินทรัพย์ที่คำนวณค่าเสื่อมราคาหมดแล้วแต่ยังใช้งานอยู่โดยมีราคาทุนจำนวน 303.96 ล้านบาท มูลค่าตามบัญชีจำนวน 0.91 ล้านบาท และราคาทุนจำนวน 291.37 ล้านบาท มูลค่าตามบัญชีจำนวน 2.27 ล้านบาทตามลำดับ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 ตามงบการเงินเฉพาะกิจการ บริษัทมีสินทรัพย์ที่คำนวณค่าเสื่อมราคาหมดแล้วแต่ยังใช้งานอยู่โดยมีราคาทุนจำนวน 148.36 ล้านบาท มูลค่าตามบัญชีจำนวน 0.002 ล้านบาท และราคาทุนจำนวน 137.93 ล้านบาท มูลค่าตามบัญชีจำนวน 0.03 ล้านบาทตามลำดับ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 ตามงบการเงินรวม ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ส่วนหนึ่งราคาตามบัญชีจำนวน 2,877.10 ล้านบาท และ 2,920.06 ล้านบาทตามลำดับ และงบการเงินเฉพาะกิจการจำนวน 424.00 ล้านบาท และ 427.13 ล้านบาท กลุ่มบริษัทได้ปลดภาระจำนองหลักทรัพย์รวมทั้งทรัพย์สินใด ๆ ที่ได้ให้ไว้เป็นหลักประกันแก่ผู้ให้กู้ และมีข้อผูกพันตามหนังสือยืนยัน (Negative pledge) ที่ออกให้กับสถาบันการเงินแห่งหนึ่ง โดยการไม่ก่อภาระผูกพันในอาคารโรงงาน เครื่องจักรและอุปกรณ์ที่มีอยู่ในปัจจุบันและที่จะเกิดขึ้น ตามหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อที่ 15

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 ที่ดินแสดงด้วยราคาที่ตีใหม่ซึ่งรับรู้ส่วนเกินทุนจากการตีราคาที่ดิน - สุทธิจากภาษีเงินได้ในงบการเงินรวมจำนวน 1,474.47 ล้านบาท เท่ากันทั้งสองงวด และงบการเงินเฉพาะกิจการจำนวน 262.39 ล้านบาท เท่ากันทั้งสองงวด ซึ่งกลุ่มบริษัทได้จัดให้มีการประเมินมูลค่ายุติธรรมของที่ดิน โดยผู้ประเมินราคาอิสระแห่งหนึ่งที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ โดยใช้วิธีเปรียบเทียบราคาตลาด (Market Approach) ตามรายงานการประเมินราคาในเดือนพฤศจิกายน 2564 ซึ่งมูลค่ายุติธรรมของที่ดินเป็นข้อมูลระดับที่ 3 ในลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม

ในระหว่างปี 2567 ตามงบการเงินเฉพาะกิจการ บริษัทเปลี่ยนวัตถุประสงค์การใช้งานทรัพย์สินบางส่วน และมีการจัดประเภทที่ดินและอาคารเป็นอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนซึ่งแสดงด้วยวิธีราคาทุน ทำให้มีการโอนกลับส่วนเกินทุนจากการตีราคาที่ดิน - สุทธิจากภาษีเงินได้ จำนวน 812.10 ล้านบาท

14. สินทรัพย์สิทธิการใช้

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม			
	อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	เครื่องจักรและอุปกรณ์	ยานพาหนะ	รวม
ณ วันที่ 1 มกราคม 2567				
ราคาทุน	-	2,891,541	17,902,760	20,794,301
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	-	(1,927,694)	(5,724,423)	(7,652,117)
มูลค่าตามบัญชี	-	963,847	12,178,337	13,142,184
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567				
มูลค่าตามบัญชีต้นปี	-	963,847	12,178,337	13,142,184
- เพิ่มขึ้น	4,400,220	-	12,163,002	16,563,222
- โอนไปเป็นที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	-	-	(1,390,323)	(1,390,323)
- ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(726,681)	(963,847)	(2,826,172)	(4,516,700)
มูลค่าตามบัญชีปลายปี	3,673,539	-	20,124,844	23,798,383
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567				
ราคาทุน	4,400,220	-	25,356,906	29,757,126
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	(726,681)	-	(5,232,062)	(5,958,743)
มูลค่าตามบัญชี	3,673,539	-	20,124,844	23,798,383
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568				
มูลค่าตามบัญชีต้นปี	3,673,539	-	20,124,844	23,798,383
- เพิ่มขึ้น	-	2,746,753	4,199,660	6,946,413
- โอนไปเป็นที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	-	-	(2,383,616)	(2,383,616)
- จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	-	(24,900)	(24,900)
- ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(1,480,783)	(915,585)	(2,862,743)	(5,259,111)
มูลค่าตามบัญชีปลายปี	2,192,756	1,831,168	19,053,245	23,077,169
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568				
ราคาทุน	4,400,220	2,746,753	24,550,834	31,697,807
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	(2,207,464)	(915,585)	(5,497,589)	(8,620,638)
มูลค่าตามบัญชี	2,192,756	1,831,168	19,053,245	23,077,169

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	ยานพาหนะ	รวม
ณ วันที่ 1 มกราคม 2567			
ราคาทุน	-	1,924,930	1,924,930
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	-	(1,167,299)	(1,167,299)
มูลค่าตามบัญชี	-	757,631	757,631
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567			
มูลค่าตามบัญชีต้นปี	-	757,631	757,631
- เพิ่มขึ้น	347,081	-	347,081
- โอนไปเป็นที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	-	(555,145)	(555,145)
- ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(43,238)	(202,486)	(245,724)
มูลค่าตามบัญชีปลายปี	303,843	-	303,843
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567			
ราคาทุน	347,081	-	347,081
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	(43,238)	-	(43,238)
มูลค่าตามบัญชี	303,843	-	303,843
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568			
มูลค่าตามบัญชีต้นปี	303,843	-	303,843
- เพิ่มขึ้น	-	1,791,140	1,791,140
- ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(172,953)	(191,677)	(364,630)
มูลค่าตามบัญชีปลายปี	130,890	1,599,463	1,730,353
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568			
ราคาทุน	347,081	1,791,140	2,138,221
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	(216,191)	(191,677)	(407,868)
มูลค่าตามบัญชี	130,890	1,599,463	1,730,353

15. สินเชื่อและการค้ำประกัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 บริษัทและบริษัทย่อย ได้รับวงเงินสินเชื่อต่าง ๆ จากสถาบันการเงินดังนี้ วงเงินเบิกเกินบัญชี วงเงินหนังสือค้ำประกัน วงเงินกู้ยืมระยะสั้น วงเงินเจ้าหนี้ทรัสต์รีซีท เลตเตอร์ออฟเครดิต สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า และวงเงินกู้ยืมระยะยาว ตามหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อที่ 16, 18 และ 28.1 ซึ่งบริษัทและบริษัทย่อยต้องปลดภาระจำนองหลักทรัพย์รวมทั้งทรัพย์สินใด ๆ ที่ได้ให้ไว้เป็นหลักประกันแก่ผู้ให้กู้รายอื่นและปรับเงื่อนไขการกู้ยืมเป็น Negative Pledge และวงเงินของบริษัทย่อยจำนวน 1,294.00 ล้านบาท และ 1,349.00 ล้านบาทตามลำดับ ค้ำประกันโดยบริษัท ซึ่งมีข้อปฏิบัติอื่นที่สำคัญตามสัญญาสินเชื่อ ดังนี้

1. บริษัท ต้องดำรงสัดส่วนอัตราหนี้สินต่อส่วนทุน ไม่เกิน 2 ต่อ 1
2. บริษัท ต้องดำรงอัตราส่วนความสามารถในการชำระหนี้ ไม่เกินกว่า 1.2 ต่อ 1
3. บริษัท ต้องดำรงอัตราส่วนหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยต่อทุน ไม่เกินกว่า 2 ต่อ 1
4. บริษัท ต้องถือหุ้นในบริษัท ที เอส ฟลาวมิลล์ จำกัด (มหาชน) ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 51
5. บริษัทย่อยสองแห่งและสามแห่ง ตามลำดับ ต้องดำรงสัดส่วนอัตราหนี้สินต่อส่วนทุนตามงบการเงินของบริษัทย่อย ไม่เกิน 2.5 ต่อ 1
6. บริษัทย่อยสองแห่งและสามแห่ง ตามลำดับ ต้องดำรงอัตราส่วนความสามารถในการชำระหนี้ตามงบการเงินของบริษัทย่อย ไม่ต่ำกว่า 1.2 ต่อ 1

16. เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
เงินเบิกเกินบัญชี	3,077,445	85	-	-
เงินกู้ยืมในรูปตั๋วสัญญาใช้เงิน	670,500,000	410,000,000	520,000,000	346,000,000
เจ้าหนี้ทรัสต์รีซีท	56,054,418	274,314,231	-	-
รวม	729,631,863	684,314,316	520,000,000	346,000,000

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 กลุ่มบริษัทได้กู้ยืมเงินจากสถาบันการเงินในรูปตั๋วสัญญาใช้เงินอายุ 1 ถึง 3 เดือน และแบบชำระเมื่อทวงถามจากธนาคารพาณิชย์ ซึ่งมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 2.31 - 3.35 ต่อปีและ 2.63 - 4.075 ต่อปี ตามลำดับ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 ตามงบการเงินรวม เจ้าหนี้ทรัสต์รีซีททั้งจำนวนเป็นการกู้ยืมในสกุลเงินบาท อัตราดอกเบี้ย Fixed Rate ตามสภาวะตลาดเงิน

เงินกู้ยืมในรูปตั๋วสัญญาใช้เงินและเจ้าหนี้ทรัสต์รีซีทใช้หลักทรัพย์ค้ำประกันตามหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อที่ 15

17. เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
เจ้าหนี้การค้ากิจการอื่น	317,818,885	225,640,151	-	11,550
เจ้าหนี้อื่นกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	-	65,400
เจ้าหนี้อื่นกิจการอื่น	6,751,899	7,699,556	1,306,371	1,431,294
เจ้าหนี้ค่าทรัพย์สินกิจการอื่น	9,429,846	31,011,913	-	8,084,920
ค่าใช้จ่ายค้างจ่ายกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	431,326	128,102	4,815,579	1,090,345
ค่าใช้จ่ายค้างจ่ายกิจการอื่น	52,160,000	28,983,985	8,884,053	2,969,937
เงินรับล่วงหน้า	4,100,787	5,288,074	73,313	68,768
เจ้าหนี้กรมสรรพากร	10,077,613	11,200,040	-	-
อื่น ๆ	15,032,357	12,679,922	1,794,068	1,599,291
รวม	415,802,713	322,631,743	16,873,384	15,321,505

18. เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน				
(วงเงินที่ 1 : 30.00 ล้านบาท)	6,140,700	13,640,700	-	-
(วงเงินที่ 2 : 30.00 ล้านบาท)	13,125,000	20,625,000	-	-
(วงเงินที่ 3 : 50.00 ล้านบาท)	10,800,000	27,600,000	-	-
(วงเงินที่ 4 : 100.00 ล้านบาท)	-	83,500,000	-	-
(วงเงินที่ 5 : 200.00 ล้านบาท)	112,500,000	162,500,000	112,500,000	162,500,000
(วงเงินที่ 6 : 100.00 ล้านบาท)	71,939,086	76,939,086	-	-
(วงเงินที่ 7 : 300.00 ล้านบาท)	168,750,000	243,750,000	168,750,000	243,750,000
(วงเงินที่ 8 : 150.00 ล้านบาท)	122,260,210	142,260,210	122,260,210	142,260,210
(วงเงินที่ 9 : 100.00 ล้านบาท)	52,818,675	-	52,818,675	-
รวม	558,333,671	770,814,996	456,328,885	548,510,210
หัก ส่วนของเงินกู้ยืมระยะยาว				
ที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(224,190,700)	(198,300,000)	(183,750,000)	(145,000,000)
สุทธิ	334,142,971	572,514,996	272,578,885	403,510,210

การเปลี่ยนแปลงของเงินกู้ยืมสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 มีดังนี้

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
ยอดคงเหลือต้นปี	770,814,996	352,848,899	548,510,210	166,700,000
กู้เพิ่มระหว่างปี	52,818,675	732,966,097	52,818,675	647,260,210
ชำระคืนระหว่างปี	(265,300,000)	(315,000,000)	(145,000,000)	(265,450,000)
ยอดคงเหลือปลายปี	558,333,671	770,814,996	456,328,885	548,510,210

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 กลุ่มบริษัทกู้ยืมเงินจากสถาบันการเงินมีอัตราดอกเบี้ยระหว่างร้อยละ 2.00 ถึง MLR-2.85, THOR+2.00 ต่อปี เท่ากันทั้งสองปี โดยมีเงื่อนไขที่สำคัญดังนี้

วงเงิน	จำนวนวงเงิน (ล้านบาท)	ระยะเวลา	การจ่ายชำระเงินต้น	การจ่ายชำระดอกเบี้ย	หลักประกันและข้อปฏิบัติที่สำคัญ
1	30.00	เม.ย.66-ก.ย.70	ทุก 3 เดือน	ทุกสิ้นเดือน	ตามหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อที่ 15
2	30.00	มิ.ย.66-ก.ย.70	ทุก 3 เดือน	ทุกสิ้นเดือน	ตามหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อที่ 15
3	50.00	ส.ค.66-ส.ค.69	ทุก 1 เดือน	ทุกสิ้นเดือน	ตามหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อที่ 15
4	100.00	พ.ย.66-ธ.ค.72	ทุก 3 เดือน	ทุกสิ้นเดือน	ตามหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อที่ 15
5	200.00	ม.ค.67-ก.ย.70	ทุก 3 เดือน	ทุกสิ้นเดือน	ตามหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อที่ 15
6	100.00	มี.ค.67-ธ.ค.72	ทุก 3 เดือน	ทุกสิ้นเดือน	ตามหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อที่ 15
7	300.00	มิ.ย.67-มี.ค.71	ทุก 3 เดือน	ทุกสิ้นเดือน	ตามหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อที่ 15
8	150.00	ธ.ค.67-ธ.ค.71	ทุก 3 เดือน	ทุกสิ้นเดือน	ตามหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อที่ 15
9	100.00	ก.ย.68-มี.ค.73	ทุก 3 เดือน	ทุกสิ้นเดือน	ตามหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อที่ 15

19. หนี้สินตามสัญญาเช่า

การเปลี่ยนแปลงของหนี้สินตามสัญญาเช่าสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 มีดังนี้

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
หนี้สินตามสัญญาเช่าต้นปี	20,471,558	7,724,024	275,264	251,639
เพิ่มระหว่างปี	6,946,413	30,101,471	1,791,140	347,081
จ่ายชำระระหว่างปี	(9,128,554)	(17,353,937)	(374,040)	(323,456)
หนี้สินตามสัญญาเช่าปลายปี	18,289,417	20,471,558	1,692,364	275,264

การวิเคราะห์การครบกำหนดของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายชำระตามสัญญาเช่า มีดังนี้

(หน่วย : บาท)

	2568					
	งบการเงินรวม			งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	หนี้สินตามสัญญาเช่า	ดอกเบี้ยจ่ายรอตัดบัญชี	สุทธิ	หนี้สินตามสัญญาเช่า	ดอกเบี้ยจ่ายรอตัดบัญชี	สุทธิ
ไม่เกิน 1 ปี	10,007,477	(630,308)	9,377,169	575,372	(66,753)	508,619
เกินกว่า 1 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี	9,273,939	(361,691)	8,912,248	1,277,794	(94,049)	1,183,745
รวม	19,281,416	(991,999)	18,289,417	1,853,166	(160,802)	1,692,364

(หน่วย : บาท)

	2567					
	งบการเงินรวม			งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	หนี้สินตามสัญญาเช่า	ดอกเบี้ยจ่ายรอตัดบัญชี	สุทธิ	หนี้สินตามสัญญาเช่า	ดอกเบี้ยจ่ายรอตัดบัญชี	สุทธิ
ไม่เกิน 1 ปี	8,671,180	(828,073)	7,843,107	180,000	(8,281)	171,719
เกินกว่า 1 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี	13,231,250	(602,799)	12,628,451	105,000	(1,455)	103,545
รวม	21,902,430	(1,430,872)	20,471,558	285,000	(9,736)	275,264

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 มีรายการที่เกี่ยวข้องกับสัญญาเช่าดังต่อไปนี้

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
ต้นทุนทางการเงินที่เกี่ยวข้องกับสัญญาเช่า	999,413	734,080	74,743	4,688
กระแสเงินสดจ่ายของสัญญาเช่า	10,127,967	18,088,017	448,783	328,144

20. ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน

การเปลี่ยนแปลงในภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงานสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 มีดังนี้

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงานต้นปี	31,094,435	28,035,025	9,682,583	9,195,057
ต้นทุนบริการปัจจุบัน	3,345,000	3,763,331	831,691	1,096,899
ต้นทุนดอกเบี้ย	1,167,807	1,042,069	273,783	309,963
ผลประโยชน์จ่าย	(1,755,299)	(1,951,941)	-	(919,336)
โอนออกภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	-	-	(2,299,940)	-
ผลขาดทุนจากการประมาณการ				
ตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	1,012,163	205,951	-	-
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงานปลายปี	34,864,106	31,094,435	8,488,117	9,682,583

ค่าใช้จ่ายที่รับรู้ในงบกำไรขาดทุน และงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 มีดังนี้

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
รับรู้ในกำไรขาดทุน				
รายได้อื่น	-	-	(2,299,940)	-
ต้นทุนขายและต้นทุนบริการ	999,941	1,058,083	141,864	224,070
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	3,512,866	3,747,317	963,610	1,182,792
รวม	4,512,807	4,805,400	(1,194,466)	1,406,862

ข้อสมมติฐานหลักที่สำคัญในการประมาณการตามหลักการคณิตศาสตร์ประกันภัย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 รายงานมีดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
อัตราคิดลดสำหรับพนักงานอายุเกษียณ 55 ปี	ร้อยละ 1.77	ร้อยละ 2.87	-	-
อัตราคิดลดสำหรับพนักงานอายุเกษียณ 60 ปี	ร้อยละ 1.77 - 4.39	ร้อยละ 2.75 - 4.39	ร้อยละ 3.33	ร้อยละ 3.33
อัตราการเพิ่มขึ้นของเงินเดือน	ร้อยละ 4.45 - 5.00	ร้อยละ 4.45 - 5.00	ร้อยละ 5.00	ร้อยละ 5.00
อัตราการหมุนเวียนพนักงาน	ตามช่วงอายุของพนักงาน	ตามช่วงอายุของพนักงาน	ตามช่วงอายุของพนักงาน	ตามช่วงอายุของพนักงาน
อายุเกษียณ	55-60 ปี	55-60 ปี	60 ปี	60 ปี

ข้อสมมติเกี่ยวกับอัตรามรณะในอนาคตถือตามข้อมูลทางสถิติที่เผยแพร่ทั่วไป และอัตราดอกเบี้ยคิดลดใช้อัตราดอกเบี้ยพันธบัตรรัฐบาลซึ่งมีระยะเวลาครบกำหนดใกล้เคียงกับกำหนดชำระของหนี้สินค่าตอบแทนพนักงาน

ขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น เกิดขึ้นจาก

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม	
	2568	2567
สมมติฐานด้านประชากรศาสตร์	-	(411,993)
สมมติฐานทางการเงิน	437,023	(764,634)
การปรับปรุงจากประสบการณ์	575,140	1,382,578
รวม	1,012,163	205,951

การวิเคราะห์ความอ่อนไหว

การเปลี่ยนแปลงในแต่ละข้อสมมติฐานที่เกี่ยวข้องในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่อาจเป็นไปได้อย่างสมเหตุสมผล ณ วันที่รายงาน โดยถือว่าข้อสมมติฐานอื่น ๆ คงที่ จะมีผลกระทบต่อภาระผูกพันผลประโยชน์ที่กำหนดไว้เป็นจำนวนเงินดังต่อไปนี้

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
อัตราคิดลด เพิ่มขึ้นร้อยละ 0.50	(2,287,969)	(1,589,983)	(490,881)	(470,320)
อัตราคิดลด ลดลงร้อยละ 0.50	2,520,898	1,720,461	528,171	506,982
อัตราการขึ้นเงินเดือน เพิ่มขึ้นร้อยละ 0.50	2,653,664	1,889,503	677,453	593,961
อัตราการขึ้นเงินเดือน ลดลงร้อยละ 0.50	(2,441,952)	(1,755,927)	(630,521)	(553,610)
อัตราการหมุนเวียนของพนักงาน เพิ่มขึ้นร้อยละ 1.00	(2,715,142)	(2,146,403)	(874,117)	(753,913)
อัตราการหมุนเวียนของพนักงาน ลดลงร้อยละ 1.00	2,741,196	2,122,345	994,160	856,299

21. สินทรัพย์(หนี้สิน)ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

สินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 มีดังนี้

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	14,785,416	8,969,021	-	-
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	(385,566,976)	(388,141,945)	(68,329,064)	(74,937,211)
สุทธิ	(370,781,560)	(379,172,924)	(68,329,064)	(74,937,211)

รายการเคลื่อนไหวของสินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกิดขึ้นในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 มีดังนี้

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม			
	1 มกราคม 2568	บันทึกเป็นรายได้หรือค่าใช้จ่ายใน		31 ธันวาคม2568
		งบกำไรขาดทุน (หมายเหตุ 26)	งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ (หมายเหตุ 26)	
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
ลูกหนี้การค้า	1,918,047	4,653	-	1,922,700
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	1,518,532	233,932	202,432	1,954,896
ขาดทุนทางภาษียกมาไม่เกิน 5 ปี	8,413,512	3,433,549	-	11,847,061
อื่น ๆ	(2,881,070)	1,941,829	-	(939,241)
รวม	8,969,021	5,613,963	202,432	14,785,416
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
ลูกหนี้การค้า	362,713	(362,713)	-	-
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์	(389,652,880)	(2,119,779)	-	(391,772,659)
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	4,700,354	317,571	-	5,017,925
อื่น ๆ	(3,552,132)	4,739,890	-	1,187,758
รวม	(388,141,945)	2,574,969	-	(385,566,976)
สุทธิ	(379,172,924)	8,188,932	202,432	(370,781,560)

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม			
	1 มกราคม 2567	บันทึกเป็นรายได้หรือค่าใช้จ่ายใน		31 ธันวาคม2567
		งบกำไรขาดทุน (หมายเหตุ 26)	งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ (หมายเหตุ 26)	
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
ลูกหนี้การค้า	440,355	1,477,692	-	1,918,047
สินค้าคงเหลือ	61,903	(61,903)	-	-
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	912,669	564,672	41,191	1,518,532
ขาดทุนทางภาษียกมาไม่เกิน 5 ปี	11,768,838	(3,355,326)	-	8,413,512
อื่น ๆ	(5,026,363)	2,145,293	-	(2,881,070)
รวม	8,157,402	770,428	41,191	8,969,021
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
ลูกหนี้การค้า	2,018,513	(1,655,800)	-	362,713
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์	(390,417,188)	5,343,854	(4,579,546)	(389,652,880)
หนี้สินตราสารอนุพันธ์	435,714	(435,714)	-	-
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	4,694,337	6,017	-	4,700,354
อื่น ๆ	(2,865,963)	(686,169)	-	(3,552,132)
รวม	(386,134,587)	2,572,188	(4,579,546)	(388,141,945)
สุทธิ	(377,977,185)	3,342,616	(4,538,355)	(379,172,924)

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	1 มกราคม 2568	บันทึกเป็นรายได้หรือค่าใช้จ่ายใน		31 ธันวาคม2568
		งบกำไรขาดทุน (หมายเหตุ 26)	งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ (หมายเหตุ 26)	
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์	(68,072,829)	142,700	-	(67,930,129)
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	1,936,516	(238,892)	-	1,697,624
อื่น ๆ	(8,800,898)	6,704,339	-	(2,096,559)
สุทธิ	(74,937,211)	6,608,147	-	(68,329,064)

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	1 มกราคม 2567	บันทึกเป็นรายได้หรือค่าใช้จ่ายใน		31 ธันวาคม 2567
		งบกำไรขาดทุน (หมายเหตุ 26)	งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ (หมายเหตุ 26)	
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์	(275,391,695)	4,293,961	203,024,905	(68,072,829)
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	1,839,011	97,505	-	1,936,516
อื่น ๆ	(8,303,408)	(497,490)	-	(8,800,898)
สุทธิ	(281,856,092)	3,893,976	203,024,905	(74,937,211)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 กลุ่มบริษัทมีผลแตกต่างชั่วคราวที่เกิดจากขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้จำนวน 0.44 ล้านบาท และ 35.11 ล้านบาท ตามลำดับ ซึ่งไม่ได้นำไปรวมในการคำนวณสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี เพื่อรับรู้ในงบฐานะการเงิน (เนื่องจากความไม่แน่นอนที่จะใช้ประโยชน์ทางภาษีจากรายการดังกล่าวในอนาคต)

22. ส่วนเกินทุนและทุนสำรองตามกฎหมาย

ส่วนเกินมูลค่าหุ้น

ตามบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 มาตรา 51 ในกรณีที่บริษัทเสนอขายหุ้นสูงกว่ามูลค่าหุ้นที่จดทะเบียนไว้ บริษัทต้องนำค่าหุ้นส่วนเกินนี้ตั้งเป็นทุนสำรอง (“ส่วนเกินมูลค่าหุ้น”) ส่วนเกินมูลค่าหุ้นนี้จะนำไปจ่ายเป็นเงินปันผลไม่ได้

ทุนสำรองตามกฎหมาย

ภายใต้พระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 มาตรา 116 บริษัทต้องจัดสรรทุนสำรองตามกฎหมายไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปีหลังหักขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าสำรองจะมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียนของบริษัท สำรองตามกฎหมายไม่สามารถนำมาจ่ายเงินปันผลได้

23. เงินปันผลจ่าย

ประกาศจ่ายเงินปันผล	อนุมัติโดย	เงินปันผลจ่าย (หน่วย : บาท)	อัตราการจ่ายเงินปันผล (หน่วย : บาท/หุ้น)	วันที่จ่ายเงินปันผล
จากผลการดำเนินงาน 1 มค. 68- 30 มิย. 68	ที่ประชุมกรรมการบริษัท ครั้งที่ 10/2568 เมื่อวันที่ 30 ตุลาคม 2568	30,666,174	0.08	28 พฤศจิกายน 2568
จากกำไรสะสม	ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี เมื่อวันที่ 24 เมษายน 2568	22,999,631	0.06	23 พฤษภาคม 2568
รวม		53,665,805	0.14	
จากผลการดำเนินงาน 1 มค. 67- 30 มิย. 67	ที่ประชุมกรรมการบริษัท ครั้งที่ 10/2567 เมื่อวันที่ 31 ตุลาคม 2567	15,333,087	0.04	29 พฤศจิกายน 2567
จากกำไรสะสม	ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี เมื่อวันที่ 25 เมษายน 2567	22,999,631	0.06	24 พฤษภาคม 2567
รวม		38,332,718	0.10	

24. การบริหารจัดการทุน

วัตถุประสงค์ของกลุ่มบริษัทในการบริหารทางการเงินคือ การดำรงไว้ซึ่งความสามารถในการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง การดำรงไว้ซึ่งโครงสร้างของทุนที่เหมาะสม และการรักษาอัตราส่วนทางการเงินไม่ให้เกินข้อกำหนดของสัญญากู้ยืม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 งบการเงินรวมแสดงอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเป็น 0.55 : 1.00 และ 0.58 : 1.00 ตามลำดับ และงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเป็น 0.49 : 1.00 และ 0.48 : 1.00 ตามลำดับ

25. ค่าใช้จ่ายตามธรรมชาติ

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม			
	2568	2567	2568	2567
เงินเดือนและค่าแรง และผลประโยชน์อื่นของพนักงาน	330,472,902	269,223,098	79,328,736	65,916,346
วัตถุดิบและวัสดุสิ้นเปลืองใช้ไป	1,634,413,219	1,793,566,221	-	-
การเปลี่ยนแปลงในสินค้าสำเร็จรูปและงานระหว่างทำ	5,782,123	9,950,318	-	-
ซื้อสินค้าสำเร็จรูป	5,744,705	11,543,796	-	-
ค่าเสื่อมราคา	144,954,806	137,888,975	29,540,698	30,384,865
ค่าใช้จ่ายในการขนส่ง	59,152,727	57,256,720	-	-
ค่าใช้จ่ายดำเนินงานคลังสินค้า	71,512,549	44,395,458	-	-
ค่าสาธารณูปโภค	80,745,542	73,290,869	2,951,725	2,977,772
ต้นทุนทางการเงิน	43,156,769	50,469,012	28,261,128	32,746,114
ค่าใช้จ่ายดำเนินงานอื่น	70,097,792	83,286,942	16,697,801	12,887,869
รวม	2,446,033,134	2,530,871,409	156,780,088	144,912,966

26. ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้ที่รับรู้ในกำไรขาดทุนสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 มีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ของปีปัจจุบัน	35,136,137	21,563,409	-	-
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี (หมายเหตุ 21)				
การเปลี่ยนแปลงของผลต่างชั่วคราว	(8,188,932)	(3,342,616)	(6,608,147)	(3,893,976)
(รายได้)ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	26,947,205	18,220,793	(6,608,147)	(3,893,976)

ภาษีเงินได้ที่รับรู้ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 มีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม					
	2568			2567		
	ก่อนภาษีเงินได้	รายได้ภาษีเงินได้	สุทธิจากภาษีเงินได้	ก่อนภาษีเงินได้	ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	สุทธิจากภาษีเงินได้
ผลขาดทุนจากประมาณการผลประโยชน์พนักงาน	(1,012,163)	202,432	(809,731)	(205,951)	41,191	(164,760)
ส่วนเกินทุนจากการตีราคาที่ดิน	-	-	-	22,897,727	(4,579,546)	18,318,181
รวม	(1,012,163)	202,432	(809,731)	22,691,776	(4,538,355)	18,153,421

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	2567		
	ก่อนภาษีเงินได้	ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	สุทธิจากภาษีเงินได้
ส่วนเกินทุนจากการตีราคาที่ดิน	(1,015,124,527)	203,024,905	(812,099,622)

รายการกระทบยอดจำนวนเงินระหว่างค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้กับผลคูณของกำไรทางบัญชีกับอัตราภาษีที่ใช้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 สามารถแสดงได้ดังนี้

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม	
	2568	2567
กำไรทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคล	182,295,590	126,473,613
อัตราภาษีเงินได้นิติบุคคล	ร้อยละ 20	ร้อยละ 20
กำไรทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคลคูณอัตราภาษี	36,459,118	25,294,723
ผลกระทบทางภาษีสำหรับ:		
รายได้ที่ได้รับการยกเว้นภาษี	(202,293)	(23,987,631)
ค่าใช้จ่ายที่ไม่สามารถนำมาหักภาษีได้	4,340,272	15,903,685
ขาดทุนทางภาษี	(14,781,184)	(6,099,674)
อื่น ๆ	9,320,224	10,452,306
รวม	35,136,137	21,563,409
การเปลี่ยนแปลงผลแตกต่างชั่วคราว	(8,188,932)	(3,342,616)
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในงบกำไรขาดทุน	26,947,205	18,220,793

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567
กำไรทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคล	134,781,770	98,490,770
อัตราภาษีเงินได้นิติบุคคล	ร้อยละ 20	ร้อยละ 20
กำไรทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคลคูณอัตราภาษี	26,956,354	19,698,154
ผลกระทบทางภาษีสำหรับ:		
รายได้ที่ได้รับการยกเว้นภาษี	(34,067,737)	(23,996,105)
ค่าใช้จ่ายที่ไม่สามารถนำมาหักภาษีได้	184,972	5,769,829
อื่น ๆ	6,926,411	(1,471,878)
รวม	-	-
การเปลี่ยนแปลงผลแตกต่างชั่วคราว	(6,608,147)	(3,893,976)
รายได้ภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในงบกำไรขาดทุน	(6,608,147)	(3,893,976)

27. ส่วนงานดำเนินงาน

ข้อมูลส่วนงานดำเนินงานที่นำเสนอนี้สอดคล้องกับรายงานภายในของกลุ่มบริษัทที่ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานได้รับและสอบทานอย่างสม่ำเสมอเพื่อใช้ในการตัดสินใจในการจัดสรรทรัพยากรให้กับส่วนงานและการประเมินผลการดำเนินงานของส่วนงาน

ทั้งนี้ในปี 2568 กลุ่มบริษัท มีการปรับโครงสร้างธุรกิจ และกำหนดส่วนงานดำเนินงานใหม่ ซึ่งได้มีการปรับย้อนหลังข้อมูลส่วนงานดำเนินงานในปี 2567 ใหม่ เพื่อให้สอดคล้องกับการนำเสนอข้อมูลส่วนงานดำเนินงานในปี 2568

กลุ่มบริษัท พิจารณาว่ามีส่วนงานที่รายงาน 4 ส่วนงาน ซึ่งเป็นหน่วยงานธุรกิจที่สำคัญของกลุ่มบริษัทที่มีสินค้าและการบริการที่แตกต่างกัน ดังนี้

1. ส่วนงานธุรกิจท่าเรือและคลังสินค้า
2. ส่วนงานธุรกิจน้ำมันพืชและบรรจุภัณฑ์
3. ส่วนงานธุรกิจผลิตอาหาร
4. ส่วนงานธุรกิจอสังหาริมทรัพย์และอื่นๆ

ทั้งนี้การกำหนดราคาระหว่างส่วนงานเป็นไปตามการซื้อขายตามปกติธุรกิจ

รายละเอียดข้อมูลส่วนงานดำเนินงานตามงบการเงินรวมสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 มีดังนี้

(หน่วย : พันบาท)

	ธุรกิจท่าเรือและคลังสินค้า		ธุรกิจน้ำมันพืชและบรรจุภัณฑ์		ธุรกิจผลิตอาหาร		ธุรกิจอสังหาริมทรัพย์และอื่นๆ		รายการระหว่างกัน		รวม	
	2568	2567	2568	2567	2568	2567	2568	2567	2568	2567	2568	2567
รายได้จากลูกค้าภายนอก												
รายได้จากการขาย	416	-	123,754	91,147	2,056,382	2,127,598	5,486	19,214	-	-	2,186,038	2,237,959
รายได้จากการให้เช่าและบริการ	210,031	148,687	197,133	213,102	-	-	18,982	11,614	-	-	426,146	373,403
รายได้ระหว่างส่วนงาน	48,351	26,232	5,203	12,494	7,938	451	124,112	104,992	(185,604)	(144,169)	-	-
รวมรายได้	258,798	174,919	326,090	316,743	2,064,320	2,128,049	148,580	135,820	(185,604)	(144,169)	2,612,184	2,611,362
กำไร(ขาดทุน)ขั้นต้น	79,646	38,911	126,918	126,759	297,571	219,567	66,867	55,324	(33,321)	(3,291)	537,681	437,270
รายได้อื่น											28,483	45,965
กำไร(ขาดทุน)จากสัญญาอนุพันธ์											(9,579)	4,527
ค่าใช้จ่ายในการขายและให้บริการ											(73,415)	(64,043)
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร											(254,959)	(242,267)
ต้นทุนทางการเงิน											(43,157)	(50,469)
ส่วนแบ่งขาดทุนของบริษัทร่วมและการร่วมค้าที่ใช้วิธีส่วนได้เสีย											(2,759)	(4,509)
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้											(26,947)	(18,221)
กำไรจากการดำเนินงาน											155,348	108,253
(หัก) กำไรส่วนที่เป็นของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม											(13,958)	(5,868)
กำไรสำหรับปี											141,390	102,385
สินทรัพย์ที่ใช้ในส่วนงาน :-												
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	50,443	32,916	41,318	27,541	319,051	304,617	27,083	25,766	(45,548)	(21,019)	392,347	369,821
สินค้าคงเหลือ	2,159	2,242	31,763	40,477	778,041	912,473	275	387	-	-	812,238	955,579
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	63,733	73,259	-	-	-	-	482,037	446,893	-	-	545,770	520,152
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ :												
- ส่วนที่จำแนกได้	2,151,691	2,135,057	382,512	365,371	851,664	861,334	73,003	411,207	(44,615)	(48,936)	3,414,255	3,724,033
- ส่วนกลาง	1,475	38,509	-	-	-	-	395,261	65,759	-	-	396,736	104,268
สินทรัพย์อื่น											557,223	417,327
สินทรัพย์รวม											6,118,569	6,091,180

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 กลุ่มบริษัทไม่มีลูกค้ารายใหญ่ที่มีมูลค่าจากการขายสูงกว่าร้อยละ 10 ของรายได้จากการดำเนินงาน (31 ธันวาคม 2567 : กลุ่มบริษัทไม่มีลูกค้ารายใหญ่ที่มีมูลค่าจากการขายสูงกว่าร้อยละ 10 ของรายได้จากการดำเนินงาน)

28. ภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจจะเกิดขึ้น

28.1 งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ มีภาระผูกพันและวงเงินสินเชื่อ ดังนี้

		งบการเงินรวม					
	สกุลเงิน		2568			2567	
	(หน่วย)	วงเงินทั้งสิ้น	ใช้ไป	คงเหลือ	วงเงินทั้งสิ้น	ใช้ไป	คงเหลือ
เลตเตอร์ออฟการันตี	พันบาท	64,100	23,400	40,700	64,100	25,130	38,970
เลตเตอร์ออฟเครดิต	พันบาท	2,730,000	493,642	2,236,358	2,705,000	547,773	2,157,227
เงินกู้ยืมระยะสั้นและสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า	พันดอลลาร์สหรัฐ	10,000	-	10,000	10,000	-	10,000
สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า	พันบาท	2,488,000	669,884	1,818,116	2,508,000	304,100	2,203,900
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ระยะสั้น	พันบาท	1,005,000	543,584	461,416	955,000	310,000	645,000
วงเงินร่วมกันในเงินกู้ยืมระยะสั้น	พันบาท	530,000	130,000	400,000	530,000	100,000	430,000
บัตรเครดิตน้ำมัน	พันบาท	1,282	638	644	1,298	653	645
เงินกู้ยืมระยะยาว	พันบาท	100,000	52,819	47,181	150,000	147,260	2,740

		งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	สกุลเงิน		2568			2567	
	(หน่วย)	วงเงินทั้งสิ้น	ใช้ไป	คงเหลือ	วงเงินทั้งสิ้น	ใช้ไป	คงเหลือ
เลตเตอร์ออฟการันตี	พันบาท	18,100	2,549	15,551	18,100	4,158	13,942
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ระยะสั้น	พันบาท	615,000	390,007	224,993	615,000	246,000	369,000
วงเงินร่วมกันในเงินกู้ยืมระยะสั้น	พันบาท	130,000	130,000	-	330,000	100,000	230,000
บัตรเครดิตน้ำมัน	พันบาท	91	79	12	97	67	30
เงินกู้ยืมระยะยาว	พันบาท	100,000	52,819	47,181	150,000	147,260	2,740

วงเงินสินเชื่อดังกล่าวข้างต้นใช้หลักทรัพย์ค้ำประกันตามหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อที่ 15

28.2 กลุ่มบริษัทมีภาระผูกพันคงเหลือตามสัญญาต่าง ๆ ดังนี้

	สกุลเงิน	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	(หน่วย)	2568	2567	2568	2567
ภาระผูกพันรายจ่ายฝ่ายทุน					
มูลค่างานตามสัญญา	พันบาท	68,438	211,430	14,500	161,500
ภาระผูกพันคงเหลือตามสัญญา	พันบาท	19,343	22,649	566	17,411
มูลค่างานตามสัญญา	พันเยน	-	160,100	-	-
ภาระผูกพันคงเหลือตามสัญญา	พันเยน	-	32,020	-	-
มูลค่างานตามสัญญา	พันดอลลาร์สหรัฐ	46	-	-	-
ภาระผูกพันคงเหลือตามสัญญา	พันดอลลาร์สหรัฐ	23	-	-	-

		งบการเงินรวม	
	หน่วยและสกุลเงิน	2568	2567
สัญญาซื้อวัตถุดิบล่วงหน้า	พันเหรียญสหรัฐ	7,631	13,762

(หน่วย : พันบาท)

	งบการเงินรวม							
	ภาระผูกพันคงเหลือตามสัญญา							
	2568				2567			
	ภายใน 1 ปี	2 - 5 ปี	5 ปี ขึ้นไป	รวม	ภายใน 1 ปี	2 - 5 ปี	5 ปี ขึ้นไป	รวม
สัญญาเช่า - ผู้ให้เช่า	4,534	4,026	-	8,560	7,063	2,475	-	9,538
สัญญาเช่า - ผู้เช่า	255	-	-	255	156	-	-	156

(หน่วย : พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ							
	ภาระผูกพันคงเหลือตามสัญญา							
	2568				2567			
	ภายใน 1 ปี	2 - 5 ปี	5 ปี ขึ้นไป	รวม	ภายใน 1 ปี	2 - 5 ปี	5 ปี ขึ้นไป	รวม
สัญญาเช่า - ผู้ให้เช่า	47,263	80,744	209,859	337,866	37,654	86,596	225,156	349,406

28.3 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 บริษัทย่อยแห่งหนึ่งมีภาระผูกพันในสัญญารับจ้างผลิตสินค้าตามราคาที่ตกลงไว้ล่วงหน้ากับบริษัทแห่งหนึ่ง โดยมีปริมาณการผลิตตามสัญญาระหว่างปี 2567 ถึง 2569 ปีละไม่น้อยกว่า 70,000 ตัน

29. เครื่องมือทางการเงิน

วัตถุประสงค์และนโยบายการบริหารความเสี่ยงทางการเงิน

เครื่องมือทางการเงินที่สำคัญของกลุ่มบริษัทประกอบด้วย เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินอื่น กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงทางการเงินที่เกี่ยวข้องกับเครื่องมือทางการเงินดังกล่าว และมีนโยบายการบริหารความเสี่ยง ดังนี้

29.1 ความเสี่ยงด้านเครดิต

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงด้านเครดิตที่เกี่ยวเนื่องกับลูกหนี้การค้า เงินฝากธนาคาร และเครื่องมือทางการเงินอื่น ๆ โดยจำนวนเงินสูงสุดที่กลุ่มบริษัทอาจต้องสูญเสียจากการให้สินเชื่อคือ มูลค่าตามบัญชีที่แสดงอยู่ในงบฐานะการเงิน

- ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น

กลุ่มบริษัทควบคุมความเสี่ยงนี้โดยการกำหนดนโยบายการให้เครดิตที่เหมาะสม ซึ่งครอบคลุมถึงการพิจารณากำหนดวงเงินเครดิตที่จะให้กับลูกค้าหรือคู่สัญญา และวิเคราะห์ฐานะทางการเงินของลูกค้าหรือคู่สัญญาและ

มีการติดตามหนี้อย่างสม่ำเสมอ กลุ่มบริษัทจึงไม่คาดว่าจะได้รับความเสียหายที่เป็นสาระสำคัญจากการให้เครดิตดังกล่าว การให้เครดิตของกลุ่มบริษัทมีการกระจายตัวพอสมควร เนื่องจากกลุ่มบริษัทมีฐานลูกค้าที่หลากหลายและมีอยู่จำนวนมากราย ส่วนลูกหนี้กิจการที่เกี่ยวข้องกัน กลุ่มบริษัทคาดว่าไม่มีความเสี่ยงที่จะไม่ได้รับชำระหนี้ เนื่องจากลูกหนี้มีการค้างชำระอยู่ในเครดิตเทอมปกติ มีสภาพคล่องทางการเงินและมีความสามารถในการจ่ายชำระหนี้ได้ กลุ่มบริษัทพิจารณาการด้อยค่าทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน โดยมีการแบ่งกลุ่มลูกค้าที่มีรูปแบบของความเสี่ยงด้านเครดิตที่มีลักษณะคล้ายคลึงกัน และคำนวณหาอัตราการตั้งสำรองของผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากอายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระสำหรับแต่กลุ่มนั้น ๆ การคำนวณผลขาดทุนจากการด้อยค่าด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนึงถึงข้อมูลที่มีความสมเหตุสมผลและสามารถสนับสนุนได้ที่มีอยู่ ณ วันที่รายงานเกี่ยวกับเหตุการณ์ในอดีต สภาพการณ์ปัจจุบันและการคาดการณ์สภาวะเศรษฐกิจในอนาคต โดยทั่วไปกลุ่มบริษัทจะตัดจำหน่ายลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นออกจากบัญชีตามนโยบายของกลุ่มบริษัทโดยพิจารณาตามความเหมาะสม

- เงินฝากและเครื่องมือทางการเงินอื่นกับสถาบันการเงิน

กลุ่มบริษัทบริหารความเสี่ยงด้านเครดิตที่เกี่ยวข้องกับยอดคงเหลือของเงินฝากกับสถาบันการเงิน และเครื่องมือทางการเงินอื่น โดยกลุ่มบริษัทควบคุมความสมดุลของระดับความเสี่ยงให้เป็นที่ยอมรับได้ โดยพิจารณาระหว่างต้นทุนที่เกิดจากความเสี่ยงและต้นทุนของการจัดการความเสี่ยง กลุ่มบริษัทพิจารณาแล้วว่า มีความเสี่ยงด้านเครดิตของเงินฝากสถาบันการเงิน และเครื่องมือทางการเงินไม่สูงมากนักเนื่องจากคู่สัญญาเป็นสถาบันการเงินที่มีอันดับความน่าเชื่อถือ

29.2 สัญญาอนุพันธ์

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม	
	2568	2567
สินทรัพย์สัญญาอนุพันธ์		
สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า - เพื่อค้า	-	2,918,060
หนี้สินสัญญาอนุพันธ์		
สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า - เพื่อค้า	7,714,871	1,053,519

สัญญาอนุพันธ์มีไว้เพื่อวัตถุประสงค์ในการป้องกันความเสี่ยงเชิงเศรษฐกิจ ไม่ใช่เพื่อการลงทุนเพื่อหวังผลกำไร กลุ่มบริษัทไม่ได้นำการบัญชีป้องกันความเสี่ยงมาถือปฏิบัติ โดยการจัดประเภทสัญญาอนุพันธ์เป็นรายการถือไว้เพื่อค้าสำหรับการบันทึกบัญชี และวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุน มูลค่ายุติธรรมของสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า คำนวณโดยใช้อัตราที่กำหนดโดยธนาคารคู่สัญญาเหล่านั้น ณ วันที่ในงบฐานะการเงิน ทั้งนี้ มูลค่ายุติธรรมดังกล่าวเป็นข้อมูลระดับ 2 ในลำดับชั้นมูลค่ายุติธรรม

29.3 ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนที่สำคัญอันเกี่ยวเนื่องจากการซื้อสินค้าเป็นเงินตราต่างประเทศ โดยกลุ่มบริษัทจะพิจารณาเข้าทำสัญญาซื้อเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าเพื่อบริหารความเสี่ยงดังกล่าวตามความเหมาะสม

วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 กลุ่มบริษัทมียอดคงเหลือของสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินที่เป็นสกุลเงินตราต่างประเทศ ดังนี้

	งบการเงินรวม					
สกุลเงิน	สินทรัพย์ทางการเงิน		หนี้สินทางการเงิน		อัตราแลกเปลี่ยนเฉลี่ย	
	2568	2567	2568	2567	2568	2567
	(พัน)	(พัน)	(พัน)	(พัน)	(บาท : หน่วยเงินตราต่างประเทศ)	
เหรียญสหรัฐ	327	592	9,203	5,740	31.74	34.15

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 กลุ่มบริษัทมียอดคงเหลือของสัญญาซื้อเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า ดังนี้

สกุลเงิน	งบการเงินรวม จำนวนที่ซื้อ	
	2568	2567
	(พัน)	(พัน)
เหรียญสหรัฐ	21,163	8,583
เยน	-	5,585

การวิเคราะห์ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงอัตราแลกเปลี่ยน

ตารางต่อไปนี้แสดงให้เห็นถึงผลกระทบต่อกำไรขาดทุนก่อนภาษีของกลุ่มบริษัทจากการเปลี่ยนแปลงที่อาจเกิดขึ้นอย่างสมเหตุสมผลของอัตราแลกเปลี่ยนสกุลเงินเหรียญสหรัฐและเยน โดยกำหนดให้ตัวแปรอื่นทั้งหมดคงที่ ทั้งนี้ผลกระทบต่อกำไรขาดทุนก่อนภาษีนี้เกิดจากการเปลี่ยนแปลงของมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงิน รวมถึงสัญญาอนุพันธ์ที่เป็นเงินตราต่างประเทศที่ไม่ได้นำการบัญชีป้องกันความเสี่ยงมาถือปฏิบัติ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 ดังนี้

สกุลเงิน	เพิ่มขึ้น/ลดลง	ผลกระทบต่อกำไรขาดทุนก่อนภาษี เพิ่มขึ้น (ลดลง) งบการเงินรวม	
		2568	2567
	(ร้อยละ)	(พันบาท)	(พันบาท)
เหรียญสหรัฐ	+3.00	11,452	3,315
	-3.00	(11,452)	(3,315)
เยน	+3.00	-	38
	-3.00	-	(38)

29.4 ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยที่สำคัญอันเกี่ยวเนื่องกับเงินฝากธนาคาร เงินกู้ยืมระยะสั้นและระยะยาวจากสถาบันการเงิน เงินกู้ยืมระยะสั้นและระยะยาวจากบุคคลที่เกี่ยวข้องกันและหนี้สินตามสัญญาเช่า สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินส่วนใหญ่มีอัตราดอกเบี้ยที่ปรับขึ้นลงตามอัตราตลาด หรือมีอัตราดอกเบี้ยคงที่ซึ่งใกล้เคียงกับอัตราตลาดในปัจจุบัน ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยของกลุ่มบริษัทจึงอยู่ในระดับต่ำ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่สำคัญสามารถจัดตามประเภทอัตราดอกเบี้ยและสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่มีอัตราดอกเบี้ยคงที่สามารถแยกตามวันที่ครบกำหนดหรือวันที่มีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่ (หากวันที่มีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่ถึงก่อน) ได้ดังนี้

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม					
	2568					
	อัตราดอกเบี้ยคงที่		อัตราดอกเบี้ย	ไม่มี	รวม	อัตรา
	ภายใน 1 ปี	2 ถึง 5 ปี	ปรับขึ้นลงตามราคาตลาด	ดอกเบี้ย		ดอกเบี้ยที่แท้จริง
สินทรัพย์ทางการเงิน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	273,084,538	11,793,684	284,878,222	0.20-0.40
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	-	-	-	2,112,383	2,112,383	-
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	-	392,347,003	392,347,003	-
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	11,000,000	-	11,000,000	3.80
รวม	-	-	284,084,538	406,253,070	690,337,608	
หนี้สินทางการเงิน						
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	4,076,446	-	725,555,417	-	729,631,863	1.56-4.246
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	-	415,802,713	415,802,713	-
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	-	-	558,333,671	-	558,333,671	ตามหมายเหตุ 18
หนี้สินตามสัญญาเช่า	9,377,169	8,912,248	-	-	18,289,417	0.56-6.40
รวม	13,453,615	8,912,248	1,283,889,088	415,802,713	1,722,057,664	

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม					
	2567					
	อัตราดอกเบี้ยคงที่		อัตราดอกเบี้ย	ไม่มี	รวม	อัตรา
	ภายใน 1 ปี	2 ถึง 5 ปี	ปรับขึ้นลงตามราคาตลาด	ดอกเบี้ย		ดอกเบี้ยที่แท้จริง
สินทรัพย์ทางการเงิน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	143,893,318	2,343,878	146,237,196	0.05-0.40
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	-	-	-	468,880	468,880	-
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	-	369,820,863	369,820,863	-
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	7,000,000	-	7,000,000	3.80

รวม	-	-	150,893,318	372,633,621	523,526,939	

(หน่วย : บาท)

งบการเงินรวม

2567

	อัตราดอกเบี้ยคงที่		อัตราดอกเบี้ย	ไม่มี	รวม	อัตรา
	ภายใน 1 ปี	2 ถึง 5 ปี	ปรับขึ้นลงตามราคาตลาด	ดอกเบี้ย		ดอกเบี้ยที่แท้จริง
หนี้สินทางการเงิน						
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	191,354,954	-	492,959,362	-	684,314,316	2.63-4.075
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	-	322,631,743	322,631,743	-
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	-	-	770,814,996	-	770,814,996	ตามหมายเหตุ 18
หนี้สินตามสัญญาเช่า	7,843,107	12,628,451	-	-	20,471,558	0.56-6.50
รวม	199,198,061	12,628,451	1,263,774,358	322,631,743	1,798,232,613	

(หน่วย : บาท)

งบการเงินเฉพาะกิจการ

2568

	อัตราดอกเบี้ยคงที่		อัตราดอกเบี้ย	ไม่มี	รวม	อัตรา
	ภายใน 1 ปี	2 ถึง 5 ปี	ปรับขึ้นลงตามราคาตลาด	ดอกเบี้ย		ดอกเบี้ยที่แท้จริง
สินทรัพย์ทางการเงิน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	24,826,978	33,285	24,860,263	0.20-0.40
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	-	12,569,131	12,569,131	-
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	56,000,000	-	56,000,000	3.50-3.80
รวม	-	-	80,826,978	12,602,416	93,429,394	
หนี้สินทางการเงิน						
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	-	-	520,000,000	-	520,000,000	2.70-4.246
เงินกู้ยืมกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	58,000,000	-	58,000,000	1.00-4.20
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	-	16,873,384	16,873,384	-
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	-	-	456,328,885	-	456,328,885	ตามหมายเหตุ 18
หนี้สินตามสัญญา	508,619	1,183,745	-	-	1,692,364	4.20
รวม	508,619	1,183,745	1,034,328,885	16,873,384	1,052,894,633	

(หน่วย : บาท)

งบการเงินเฉพาะกิจการ

2567

	อัตราดอกเบี้ยคงที่		อัตราดอกเบี้ย	ไม่มี	รวม	อัตรา
	ภายใน 1 ปี	2 ถึง 5 ปี	ปรับขึ้นลงตามราคาตลาด	ดอกเบี้ย		ดอกเบี้ยที่แท้จริง
สินทรัพย์ทางการเงิน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	8,931,038	31,474	8,962,512	0.15-0.40
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	-	17,156,348	17,156,348	-
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	90,000,000	-	90,000,000	3.80

รวม	-	-	98,931,038	17,187,822	116,118,860

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	2567					
	อัตราดอกเบี้ยคงที่		อัตราดอกเบี้ย	ไม่มี	รวม	อัตรา
	ภายใน 1 ปี	2 ถึง 5 ปี	ปรับขึ้นลงตามราคาตลาด	ดอกเบี้ย		ดอกเบี้ยที่แท้จริง
หนี้สินทางการเงิน						
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	-	-	346,000,000	-	346,000,000	3.27-3.50
เงินกู้ยืมกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	70,500,000	-	70,500,000	1.50-4.20
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	-	15,321,505	15,321,505	-
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	-	-	548,510,210	-	548,510,210	ตามหมายหตุ 18
หนี้สินตามสัญญา	171,719	103,545	-	-	275,264	4.20
รวม	171,719	103,545	965,010,210	15,321,505	980,606,979	

การวิเคราะห์ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ย

กลุ่มบริษัทไม่มีผลกระทบต่อกำไรก่อนภาษีอย่างเป็นสาระสำคัญจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราดอกเบี้ยของสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่อาจเกิดขึ้น

29.5 ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

กลุ่มบริษัทมีการติดตามความเสี่ยงจากการขาดสภาพคล่องโดยกลุ่มบริษัทได้ประเมินการกระจุกตัวของความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการกู้ยืมเงินเพื่อนำไปชำระหนี้และได้ข้อสรุปว่าความเสี่ยงดังกล่าวอยู่ในระดับต่ำ กลุ่มบริษัทมีความสามารถในการเข้าถึงแหล่งของเงินทุนที่หลากหลายอย่างเพียงพอ

รายละเอียดการครบกำหนดชำระของหนี้สินทางการเงินที่สำคัญของกลุ่มบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 ซึ่งพิจารณาจากกระแสเงินสดตามสัญญาที่ยังไม่คิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบัน สามารถแสดงได้ดังนี้

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม				
	2568				
	เมื่อทวงถาม	ไม่เกิน 1 ปี	1-5 ปี	มากกว่า 5 ปี	รวม
รายการที่ไม่ใช่สัญญาอนุพันธ์					
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	-	729,631,863	-	-	729,631,863
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	415,802,713	-	-	415,802,713
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	-	224,190,700	334,142,971	-	558,333,671
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	9,377,169	8,912,248	-	18,289,417
รวมรายการที่ไม่ใช่สัญญาอนุพันธ์	-	1,379,002,445	343,055,219	-	1,722,057,664
รายการสัญญาอนุพันธ์					
สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศ	-	7,714,871	-	-	7,714,871

รวมรายการสัญญาอนุพันธ์	-	7,714,871	-	-	7,714,871

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม				
	2567				
	เมื่อทวงถาม	ไม่เกิน 1 ปี	1-5 ปี	มากกว่า 5 ปี	รวม
รายการที่ไม่ใช่สัญญาอนุพันธ์					
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	-	684,314,316	-	-	684,314,316
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	322,631,743	-	-	322,631,743
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	-	198,300,000	572,514,996	-	770,814,996
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	7,843,107	12,628,451	-	20,471,558
รวมรายการที่ไม่ใช่สัญญาอนุพันธ์	-	1,213,089,166	585,143,447	-	1,798,232,613
รายการสัญญาอนุพันธ์					
สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศ	-	1,053,519	-	-	1,053,519
รวมรายการสัญญาอนุพันธ์	-	1,053,519	-	-	1,053,519

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ				
	2568				
	เมื่อทวงถาม	ไม่เกิน 1 ปี	1-5 ปี	มากกว่า 5 ปี	รวม
รายการที่ไม่ใช่สัญญาอนุพันธ์					
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	-	520,000,000	-	-	520,000,000
เงินกู้ยืมจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	35,000,000	23,000,000	-	58,000,000
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	16,873,384	-	-	16,873,384
เงินกู้ยืมระยะยาวสถาบันการเงิน	-	183,750,000	273,578,885	-	457,328,885
หนี้สินตามสัญญา	-	508,619	1,183,845	-	1,692,464
รวมรายการที่ไม่ใช่สัญญาอนุพันธ์	-	756,132,003	297,762,730	-	1,053,894,733

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ				
	2567				
	เมื่อทวงถาม	ไม่เกิน 1 ปี	1-5 ปี	มากกว่า 5 ปี	รวม
รายการที่ไม่ใช่สัญญาอนุพันธ์					
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	-	346,000,000	-	-	346,000,000
เงินกู้ยืมจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	70,500,000	-	-	70,500,000
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	15,321,505	-	-	15,321,505
เงินกู้ยืมระยะยาวสถาบันการเงิน	-	145,000,000	403,510,210	-	548,510,210
หนี้สินตามสัญญา	-	171,719	103,545	-	275,264
รวมรายการที่ไม่ใช่สัญญาอนุพันธ์	-	576,993,224	403,613,755	-	980,606,979

29.6 มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

เนื่องจากเครื่องมือทางการเงินส่วนใหญ่ของกลุ่มบริษัทจัดอยู่ในประเภทระยะสั้น และเงินกู้ยืมมีอัตราดอกเบี้ยใกล้เคียงกับอัตราดอกเบี้ยในตลาด กลุ่มบริษัทจึงประมาณมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินใกล้เคียงกับมูลค่าตามบัญชีที่แสดงในงบฐานะการเงิน

กลุ่มบริษัทมีวิธีการและสมมติฐานที่ใช้ในการประมาณมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน ดังนี้

- สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่จะครบกำหนดในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น และเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น และเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน แสดงมูลค่ายุติธรรมโดยประมาณตามมูลค่าตามบัญชีที่แสดงในงบฐานะการเงิน

- สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนเป็นตราสารหนี้ที่จะถือจนครบกำหนด แสดงมูลค่ายุติธรรมโดยประมาณตามมูลค่าตามบัญชีที่แสดงในงบฐานะการเงิน

- เงินกู้ยืมระยะยาวจากกิจการที่เกี่ยวข้องกันและเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินที่จ่ายดอกเบี้ยในอัตราลอยตัวอัตราใกล้เคียงกับอัตราดอกเบี้ยในตลาด แสดงมูลค่ายุติธรรมโดยประมาณตามมูลค่าตามบัญชีที่แสดงในงบฐานะการเงิน

- สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า กำหนดมูลค่ายุติธรรมอ้างอิงราคาซื้อขายสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า ณ วันที่รายงาน ที่กำหนดโดยธนาคารคู่สัญญา

ในระหว่างปีปัจจุบัน ไม่มีการโอนรายการระหว่างลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม

30. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

กลุ่มบริษัทและพนักงานได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพขึ้นตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 โดยกลุ่มบริษัทและพนักงานจะจ่ายสมทบเข้ากองทุนเป็นรายเดือนในอัตราที่ขึ้นอยู่กับอายุงานของพนักงาน กองทุนสำรองเลี้ยงชีพนี้มีสถาบันการเงินในประเทศแห่งหนึ่งเป็นผู้บริหารจัดการกองทุนและจะจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อพนักงานนั้นออกจากงานตามระเบียบว่าด้วยกองทุนของกลุ่มบริษัทสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 ตามงบการเงินรวมได้จ่ายเงินสมทบกองทุนเป็นจำนวน 4.32 ล้านบาท และ 4.05 ล้านบาท ตามลำดับ และตามงบการเงินเฉพาะกิจการจำนวน 1.75 ล้านบาท และ 1.62 ล้านบาท ตามลำดับ

31. สิทธิประโยชน์จากการส่งเสริมการลงทุน

บริษัทย่อยสามแห่ง ได้รับส่งเสริมการลงทุนตามบัตรส่งเสริมการลงทุนจากคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน โดยได้รับสิทธิประโยชน์ตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการลงทุน พ.ศ. 2520 ตามมาตรา 25, 26, 28, 31 วรรค 1, 3, 4 และ 34 ให้ได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับกำไรสุทธิที่ได้จากการประกอบกิจการที่ได้รับการส่งเสริมรวมกันไม่เกินร้อยละ 50 และ 100 ของเงินลงทุนไม่รวมค่าที่ดินและทุนหมุนเวียนมีกำหนดเวลา 3-8 ปี ทั้งนี้จะปรับเปลี่ยนตามจำนวนเงินลงทุนโดยไม่รวมค่าที่ดินและทุนหมุนเวียนที่แท้จริง นับแต่วันที่เริ่มมีรายได้จากการประกอบกิจการ

บัตรส่งเสริมเลขที่	ลงวันที่	ประเภทกิจการที่ส่งเสริม	วันที่เริ่มมีรายได้	วันหมดอายุ
66-0240-1-04-1-0	16 กุมภาพันธ์ 2566	ผลิตหรือถนอมอาหาร เครื่องดื่ม วัตถุเจือปนอาหาร (Food Additive) หรือสิ่งปรุงแต่งอาหาร	16 กุมภาพันธ์ 2566	16 กุมภาพันธ์ 2569
66-0708-1-04-1-0	25 พฤษภาคม 2566	ผลิตน้ำมันหรือไขมันจากพืชหรือสัตว์ (ยกเว้นน้ำมันจากถั่วเหลือง)	5 มิถุนายน 2566	5 มิถุนายน 2569
66-0690-2-00-1-0	27 พฤษภาคม 2566	ผลิตพลังงานไฟฟ้าหรือพลังงานไฟฟ้าและไอน้ำจากพลังงานหมุนเวียน	-	-

32. เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน

32.1 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 2/2569 ของบริษัท ทีเอสทีอี จำกัด (มหาชน) เมื่อวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2569 มีมติเห็นชอบให้เสนอต่อที่ประชุมสามัญประจำปีผู้ถือหุ้น ซึ่งจะจัดขึ้นในวันที่ 23 เมษายน 2569 เพื่อขออนุมัติจ่ายเงินปันผลจากกำไรของปี 2568 ในอัตราหุ้นละ 0.08 บาท จำนวนเงิน 30.67 ล้านบาท ซึ่งเมื่อรวมกับเงินปันผลระหว่างกาลหุ้นละ 0.08 บาท จำนวนเงิน 30.67 ล้านบาท รวมเป็นเงินปันผลทั้งสิ้นอัตราหุ้นละ 0.16 บาท จำนวนเงินรวมทั้งสิ้น 61.33 ล้านบาท

32.2 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 2/2569 ของบริษัท ที เอส ฟลาวมิลล์ จำกัด (มหาชน) เมื่อวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2569 มีมติเห็นชอบให้เสนอต่อที่ประชุมสามัญประจำปีผู้ถือหุ้น ซึ่งจะจัดขึ้นในวันที่ 23 เมษายน 2569 เพื่อขออนุมัติจ่ายเงินปันผลจากกำไรของปี 2568 ในอัตราหุ้นละ 0.05 บาท จำนวนเงิน 19.93 ล้านบาท ซึ่งเมื่อรวมกับเงินปันผลระหว่างกาลหุ้นละ 0.04 บาท จำนวนเงิน 15.95 ล้านบาท รวมเป็นเงินปันผลทั้งสิ้นอัตราหุ้นละ 0.09 บาท จำนวนเงินรวมทั้งสิ้น 35.88 ล้านบาท

33. การอนุมัติงบการเงิน

คณะกรรมการบริษัทได้อนุมัติให้ออกงบการเงินแล้ว เมื่อวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2569

ส่วนที่ 4

การรับรองความถูกต้องของข้อมูลสำหรับการส่งแบบ 56-1 One Report ของบริษัทที่มิใช่บริษัทจดทะเบียน

“บริษัทได้สอบทานข้อมูลในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปีฉบับนี้แล้วด้วยความระมัดระวัง บริษัทขอรับรองว่า ข้อมูลดังกล่าว ถูกต้อง ครบถ้วน ไม่เป็นเท็จ ไม่ทำให้ผู้อื่นสำคัญผิด หรือ ไม่ขาดข้อมูลที่ควรต้องแจ้งในสาระสำคัญ นอกจากนี้ บริษัทขอรับรองว่า

(1) งบการเงินและข้อมูลทางการเงินที่สรุปมาในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปีได้แสดงข้อมูลอย่างถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญเกี่ยวกับฐานะการเงิน ผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสดของบริษัทและบริษัทย่อยแล้ว

(2) บริษัทได้จัดให้มีระบบการเปิดเผยข้อมูลที่ดี เพื่อให้แน่ใจว่าบริษัทได้เปิดเผยข้อมูลในส่วนที่เป็นสาระสำคัญทั้งของบริษัทและบริษัทย่อยอย่างถูกต้องครบถ้วนแล้ว รวมทั้งควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติตามระบบดังกล่าว

(3) บริษัทได้จัดให้มีระบบการควบคุมภายในที่ดี และควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติตามระบบดังกล่าว และบริษัทได้แจ้งข้อมูลการประเมินระบบการควบคุมภายใน ณ วันที่ล่าสุดที่มีต่อผู้สอบบัญชีและกรรมการตรวจสอบของบริษัทแล้ว ซึ่งครอบคลุมถึงข้อบกพร่องและการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญของระบบการควบคุมภายใน รวมทั้งการกระทำที่มิชอบที่อาจ มีผลกระทบต่อการจัดทำรายงานทางการเงินของบริษัทและบริษัทย่อย

ในการนี้ เพื่อเป็นหลักฐานว่าเอกสารทั้งหมดเป็นเอกสารชุดเดียวกันกับที่บริษัทได้รับรองความถูกต้องแล้วบริษัทได้มอบหมายให้ นายชนะชัย ชุติมาวรพันธ์ เป็นผู้ลงลายมือชื่อกำกับเอกสารนี้ไว้ทุกหน้าด้วย หากเอกสารใดไม่มีลายมือชื่อของนายชนะชัย ชุติมาวรพันธ์ กำกับไว้ บริษัทจะถือว่าไม่ใช่ข้อมูลที่บริษัทได้รับรองความถูกต้องของข้อมูลแล้วดังกล่าวข้างต้น

ชื่อ		ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
1. นายชนะชัย	ชุติมาวรพันธ์	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	_____
2. นายธนากร	เจริญวงศา	กรรมการ	_____

ชื่อ		ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
ผู้รับมอบอำนาจ นายชนะชัย	ชุติมาวรพันธ์	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	_____

เอกสารแนบ 1

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุด ในสายงานบัญชีและการเงิน และเลขานุการของบริษัท

นายปรีชา อรรถวิภัชน์

ประธานกรรมการบริษัท, กรรมการอิสระ

อายุ : 88 ปี

วันที่ได้รับการแต่งตั้ง

30 เมษายน 2551

สัดส่วนการถือหุ้น

15,681 หุ้น คิดเป็น 0.004%

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวกับผู้บริหาร

ไม่มี

วุฒิการศึกษา

- ปริญญาตรี วิศวกรรมอุตสาหการ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- ปริญญาโท Industrial Engineering and Management Oklahoma State University ประเทศสหรัฐอเมริกา

ประวัติการอบรม

- วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร (วปอ. รุ่น 32)
- Finance for Non - Finance Directors (FND รุ่นที่ 8/2004)
- Director Certification Program (DCP รุ่นที่ 39/2004)
- Audit Committee Program (ACP รุ่นที่ 11/2006)
- Director Accreditation Program (DAP รุ่นที่ 107/2014) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

ประสบการณ์การทำงานดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

- 2551-ปัจจุบัน : ประธานกรรมการ, กรรมการอิสระ บมจ. ทีเอสทีอี
- 2551-ปัจจุบัน : ประธานกรรมการ, กรรมการอิสระ บมจ. ที เอส ฟลาวมิลล์
- 2551-ปัจจุบัน : ประธานกรรมการ บมจ. เกษตรไทย อินเตอร์เนชั่นแนล ชูการ์ คอร์ปอเรชั่น

การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทหรือองค์กรอื่นๆ

- ประธานกรรมการ บจก. เกษตรไทยไบโอเพาเวอร์
- ประธานกรรมการ บจก. เอส ไอ พรอพเพอร์ตี้
- ประธานกรรมการ บจก. น้ำตาลไทยเอกลักษณ์
- ประธานกรรมการ บจก. รวมผลอุตสาหกรรมนครสวรรค์
- ประธานกรรมการ บจก. เอกรัฐพัฒนา
- ประธานกรรมการ บจก. สยาม พี.พี. อินเตอร์เนชั่นแนล
- ประธานกรรมการ บจก. เอ็นไวรอนเม็นท์พัลพ์แอนด์เปเปอร์
- ประธานกรรมการ บจก. แพน-เปเปอร์ (1992)
- ประธานกรรมการ บจก. ร่วมกิจอ่างทองคลังสินค้า
- กรรมการ บจก. เอซ. ซี. สตาร์ค
- นายกสภามหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเจ้าพระยา
- กรรมการวิชาการ สมาคมวิศวกรรมสถานแห่งประเทศไทยในพระบรมราชูปถัมภ์ (ระบบการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัย)
- กรรมการ คณะกรรมการพิจารณาร่างกฎหมายกระทรวงแรงงาน
- ผู้ชำนาญการพิเศษระดับวุฒิวิศวกร สภาวิศวกร สาขาวิศวกรรมอุตสาหการ
- ประธานกรรมการ มูลนิธิคุณหญิงพรรณชื่น รื่นสิริ
- ประธานกรรมการ มูลนิธิอาจารย์ลัยอาจ ภมราภา

ประสบการณ์ทำงาน (5 ปี ย้อนหลัง)

- 2542 -2562 : กรรมการอิสระ, กรรมการตรวจสอบ บมจ. ปูนซีเมนต์ไทย

พลตำรวจเอกมนู เมฆหมอก

รองประธานกรรมการบริษัท, กรรมการอิสระ

อายุ : 64 ปี

วันที่ได้รับการแต่งตั้ง

25 เมษายน 2567

สัดส่วนการถือหุ้น

ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวกับผู้บริหาร

ไม่มี

วุฒิการศึกษา

- พัฒนบริหารศาสตรมหาบัณฑิตทางรัฐประศาสนศาสตร์สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
- ปริญญาตรี รป.บ (ตร.) โรงเรียนนายร้อยตำรวจ (นรต. รุ่น 38)

ประวัติการอบรม

- หลักสูตรผู้บริหารกระบวนการยุติธรรมระดับสูง (บ.ย.ส. รุ่นที่ 19)
- หลักสูตรการป้องกันราชอาณาจักร วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร (วปอ. รุ่นที่ 55)
- หลักสูตรการบริหารงานตำรวจชั้นสูง (บตส.) รุ่นที่ 24
- หลักสูตรผู้กำกับการ รุ่นที่ 38
- หลักสูตรการกำกับดูแลกิจการสำหรับกรรมการและผู้บริหารระดับสูงของรัฐวิสาหกิจและองค์การมหาชน รุ่นที่ 16 สถาบันพระปกเกล้า
- หลักสูตรหลักนิติธรรมเพื่อประชาธิปไตย (นธป. รุ่นที่ 5)
- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง สถาบันวิทยาการตลาดทุน (วตท. รุ่นที่ 26)
- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 137/2017
- หลักสูตร Risk Management Program for Corporate Leaders (RCL) รุ่นที่ 9/2017
- หลักสูตร Successful Formulation & Execution of Strategy (SFE) รุ่นที่ 43/2023

ประสบการณ์การทำงานดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

- พฤศจิกายน 2568 - ปัจจุบัน : กรรมการอิสระ บมจ. ปตท. สำรวจและผลิตปิโตรเลียม
- 2567-ปัจจุบัน : รองประธานกรรมการ, กรรมการอิสระ บมจ. ทีเอสทีอี
- 2565-ปัจจุบัน : กรรมการอิสระ บมจ. ออลล์ เอ็นเนอร์ยี่ แอนด์ ยูทิลิตี้
- 2559-ปัจจุบัน : ประธานกรรมการสรรหา, กรรมการอิสระ บมจ. ท่าอากาศยานไทย

การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทหรือองค์กรอื่นๆ

- กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิด้านการปราบปรามผู้มีอิทธิพล กรมสอบสวนคดีพิเศษ (DSI)
- กรรมการข้าราชการตำรวจผู้ทรงคุณวุฒิ
- กรรมการอิสระ บริษัท ออโต้ เอกซ์ จำกัด (บริษัทในเครือ SCBX)

ประสบการณ์ทำงาน (5 ปี ย้อนหลัง)

- 2562-2564 : รองผู้บัญชาการตำรวจแห่งชาติ สำนักงานตำรวจแห่งชาติ

นายประภาส ชุติมาวรพันธ์

ประธานกรรมการบริหาร

อายุ : 88 ปี

วันที่ได้รับการแต่งตั้ง

15 ธันวาคม 2542

สัดส่วนการถือหุ้น

25,715,366 หุ้น คิดเป็น 6.708%

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวกับผู้บริหาร

บิดา นายชนะชัย ชุติมาวรพันธ์

วุฒิการศึกษา

- ศิลปศาสตรดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ สาขาการบริหารการพัฒนาองค์การ มหาวิทยาลัยเจ้าพระยา
- มัธยมศึกษาปีที่ 6 โรงเรียนบ้านบึงอุตสาหกรรม

ประวัติการอบรม

- Director Accreditation Program (DAP รุ่นที่ 17/2004) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

ประสบการณ์การทำงานดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

- 2543-ปัจจุบัน : ประธานกรรมการบริหาร บมจ. ทีเอสทีอี
- 2551-ปัจจุบัน : ประธานกรรมการบริหาร บมจ. ที เอส ฟลาวมิลล์

การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทหรือองค์กรอื่นๆ

- กรรมการผู้จัดการ บจก. อ่อนนุชก่อสร้าง
- กรรมการ บจก. พาราไฮเท็ค
- กรรมการ บจก. บีบี แคปปิตอล

ประสบการณ์ทำงาน (5 ปี ย้อนหลัง)

- ไม่มี -

นายสุวัฒน์ สัมมาชีพวิศวกุล

ประธานกรรมการตรวจสอบ, กรรมการบริหารความเสี่ยง, กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน, กรรมการอิสระ

อายุ : 73 ปี

วันที่ได้รับการแต่งตั้ง

28 เมษายน 2559

สัดส่วนการถือหุ้น

ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวกับผู้บริหาร

ไม่มี

วุฒิการศึกษา

- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
- ปริญญาตรี วิศวกรรม จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย (ไฟฟ้ากำลัง)

ประวัติการอบรม

- Directors Certification Program (DCP รุ่นที่ 42/2004)
- Senior Executive Program (SEP รุ่นที่ 16/2002) SASIN Graduate Institute of Business Administration of Chulalongkorn University
- Agricultural Trade Finance in USA. Sponsored by Cochran Fellowship Program 1999

ประสบการณ์การทำงานดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

- 2562-ปัจจุบัน : ประธานกรรมการตรวจสอบ, กรรมการอิสระ บมจ. ทีเอสทีอี
- ปัจจุบัน : ที่ปรึกษา บมจ. น้ำตาลครบุรี

การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทหรือองค์กรอื่นๆ

- กรรมการ บจก. รวมผลอุตสาหกรรมนครสวรรค์
- กรรมการ บจก. น้ำตาลไทยเอกลักษณ์
- กรรมการ บจก. หลักทรัพย์กรุงศรีอยุธยา

ประสบการณ์ทำงาน (5 ปี ย้อนหลัง)

- 2561-2567 : ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง บมจ. ทีเอสทีอี
- 2559-2567 : ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน บมจ. ทีเอสทีอี
- 2559-2562 : กรรมการตรวจสอบ บมจ. ทีเอสทีอี
- 2558-2561 : กรรมการอิสระ, กรรมการตรวจสอบ บมจ. น้ำตาลครบุรี
- 2547-2556 : ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ ธนาคารซีไอเอ็มบีไทย
- 2545-2547 : กรรมการ บมจ. เงินทุนกรุงศรีอยุธยา

นายชนะชัย ชุติมาวรพันธ์

รองประธานกรรมการบริหาร, ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่

อายุ : 54 ปี

วันที่ได้รับการแต่งตั้ง

28 มิถุนายน 2543

สัดส่วนการถือหุ้น

63,818,551 หุ้น หรือ 16.649%

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวกับผู้บริหาร

บุตร นายประภาส ชุติมาวรพันธ์

วุฒิการศึกษา

- ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตร์บัณฑิต สาขาไฟฟ้า จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- ปริญญาตรี นิติศาสตร์บัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- ปริญญาโท วิศวกรรมศาสตร์ สาขาอุตสาหการ สหรัฐอเมริกา
- ปริญญาโท สาขาบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเทนเนสซี สหรัฐอเมริกา
- ปริญญาโท ศิลปศาสตร์ สาขากฎหมายธุรกิจ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ประวัติการอบรม

- Director Accreditation Program (DAP รุ่นที่ 37/2005) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- CFA Charter holder, Association for Investment Management and Research (AIMR)
- ประกาศนียบัตรสภาวิชาชีพบัญชีในพระบรมราชูปถัมภ์ หลักสูตร CFO Focus on Financial
- ประกาศนียบัตรสถาบันวิทยาลัยตลาดทุน (CMA) รุ่นที่ 21

ประสบการณ์การทำงานดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

- 2567-ปัจจุบัน : กรรมการตรวจสอบ, กรรมการอิสระ บมจ. ไทย โซลาร์ เอ็นเนอร์ยี่
- 2561-ปัจจุบัน : ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร, กรรมการผู้จัดการใหญ่ บมจ. ทีเอสทีอี และบริษัทในเครือ
- 2560-ปัจจุบัน : กรรมการ บมจ. บีบีจีไอ
- 2560-ปัจจุบัน : กรรมการบริหาร บมจ.น้ำตาลขอนแก่น
- 2550-ปัจจุบัน : รองประธานกรรมการบริหาร บมจ. ทีเอสทีอี
- 2543-ปัจจุบัน : กรรมการบริหาร บมจ. ที เอส ฟลาวมิลล์

การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทหรือองค์กรอื่นๆ

- ประธานกรรมการ บจก. อ่อนนุชก่อสร้าง
- ประธานกรรมการ บจก. ที เอส อุตสาหกรรมน้ำมัน
- ประธานกรรมการ บจก. ที เอส จี แอสเซ็ท
- ประธานกรรมการ บจก. ที เอส ขนส่งและโลจิสติกส์
- ประธานกรรมการ บจก. ที เอส คลังสินค้า
- ประธานกรรมการ บจก. ที เอส โปรแพค
- ประธานกรรมการ บจก. เนเจอร์เบสท์ฟู้ด
- ประธานกรรมการ บจก. ที เอส ฟู้ด โฮลดิ้ง
- ประธานกรรมการ บจก. เนเจอร์ เอ็กซ์แทรกชั่น
- ประธานกรรมการ บจก. ทีเอส เซลล์ แอนด์ มาร์เก็ตติ้ง
- ประธานกรรมการ บจก. เรดดี้ ทู อีท
- กรรมการ บจก. ไทย เอนโท ฟู้ด
- กรรมการ บจก. น้ำตาลเกาะกง
- กรรมการ บจก. น้ำตาลสะหวันนะเขต
- กรรมการ บจก. โรงงานน้ำตาลนิวกรุงไทย
- กรรมการ บจก. น้ำตาลท่ามะกา
- กรรมการ บจก. น้ำตาลนิวกว้างสุ้นหลี
- กรรมการ บจก. มั่นคงสยามธุรกิจ
- กรรมการ บจก. บีบีแคปปิตอล

ประสบการณ์ทำงาน (5 ปี ย้อนหลัง)

- 2557 - 2564 : กรรมการ บจก. เคเอสแอล เรียลเอสเตท

นายพงศ์ ชินธรรมมิตร

รองประธานกรรมการบริหาร

อายุ : 69 ปี

วันที่ได้รับการแต่งตั้ง

15 ธันวาคม 2542

สัดส่วนการถือหุ้น

ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวกับผู้บริหาร

อา นายวินย์ ชินธรรมมิตร

วุฒิการศึกษา

- วิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขา INDUSTRIAL TECHNOLOGY

ประวัติการอบรม

- Director Accreditation Program (DAP รุ่นที่ 10/2004) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

ประสบการณ์การทำงานดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

- 2543-ปัจจุบัน : รองประธานกรรมการบริหาร บมจ. ทีเอสทีอี

การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทหรือองค์กรอื่นๆ

- ประธานกรรมการบริหาร บจก. ประจวบอุตสาหกรรม

ประสบการณ์ทำงาน (5 ปี ย้อนหลัง)

- 2543-2560 : รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร, รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ บมจ. ทีเอสทีอี

นางพวงทิพย์ ศิลปศาสตร์

ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน, กรรมการตรวจสอบ, กรรมการบริหารความเสี่ยง, กรรมการอิสระ

อายุ : 71 ปี

วันที่ได้รับการแต่งตั้ง

28 เมษายน 2559

สัดส่วนการถือหุ้น

ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวกับผู้บริหาร

ไม่มี

วุฒิการศึกษา

- อักษรศาตร์บัณฑิต (ภาษาอังกฤษ) มหาวิทยาลัยศิลปากร
- Senior Executive Program, สถาบันศศินทร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ประวัติการอบรม

- Role of the Chairman Program (RCP รุ่นที่ 38/2016)
- Directors Certification Program (DCP รุ่นที่ 224/2016) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

ประสบการณ์การทำงานดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

- 2567-ปัจจุบัน : ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน บมจ. ทีเอสทีอี
- 2561-ปัจจุบัน : กรรมการบริหารความเสี่ยง บมจ. ทีเอสทีอี
- 2559-ปัจจุบัน : กรรมการตรวจสอบ, กรรมการอิสระ บมจ. ทีเอสทีอี
- 2559-ปัจจุบัน : กรรมการ, กรรมการตรวจสอบ, กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน บมจ. ทีอาร์ซี คอนสตรัคชั่น

การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทหรือองค์กรอื่นๆ

- ผู้อำนวยการบริหารสถาบันฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรด้านปิโตรเลียม
- กรรมการ บจก. แอท เอนเนอจี้ โซลูชั่น

ประสบการณ์ทำงาน (5 ปี ย้อนหลัง)

- 2559-2567 : กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน บมจ. ทีเอสทีอี

นางกรศิริ พิณรัตน์

ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง/
กรรมการตรวจสอบ/ กรรมการอิสระ

อายุ : 74 ปี

วันที่ได้รับการแต่งตั้ง

27 มิถุนายน 2562

สัดส่วนการถือหุ้น

ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวกับผู้บริหาร

ไม่มี

วุฒิการศึกษา

- ศิลปศาสตรบัณฑิต (รัฐศาสตร์) มหาวิทยาลัยรามคำแหง
- ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต (นโยบายและการวางแผนทางสังคม) สถาบันเทคโนโลยีสังคม (เกริก)

ประวัติการอบรม

- หลักสูตรการกำกับดูแลกิจการสำหรับกรรมการและผู้บริหารระดับสูงของรัฐวิสาหกิจและองค์การมหาชน (รุ่นที่ 13) สถาบันพระปกเกล้า
- สัมนาคณะกรรมการตรวจสอบ สำนักงานอีวาย

ประสบการณ์การทำงานดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

- 2567-ปัจจุบัน : ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง บมจ. ทีเอสทีอี
- 2565-ปัจจุบัน : กรรมการตรวจสอบ, กรรมการอิสระ บมจ. ซุปเปอร์ เทอร์เทิล
- 2562-ปัจจุบัน : กรรมการตรวจสอบ, กรรมการอิสระ บมจ. ทีเอสทีอี

การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทหรือองค์กรอื่นๆ

- ผู้ทรงคุณวุฒิด้านบริหารทรัพยากรบุคคลใน อ.ก.พ. สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง/ กระทรวงการคลัง/ กรมศุลกากร
- กรรมการกลั่นกรองเพื่อพิจารณาผู้ที่สมควรขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรองเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบริหารรองอธิบดี ประเภทอำนวยการระดับสูง กระทรวงการคลัง
- ผู้ทรงคุณวุฒิในบัญชีรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิด้านทรัพยากรบุคคลของสำนักงาน ก.พ.ซึ่งสามารถแต่งตั้งเป็นกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิได้ทุกส่วนราชการ
- กรรมการผู้ชำระบัญชี บจก. ไทยเดินเรือทะเล (ผู้แทนกระทรวงการคลัง)
- กรรมการบริหารทรัพยากรบุคคล บจก. ธนารักษ์พัฒนาสินทรัพย์
- กรรมการบจก. ท่าอากาศยานไทย ทาฟ่า โอเปอเรเตอร์ (AOTTO)
- ที่ปรึกษากรรมการและคณะกรรมการองค์กรคุณธรรม กระทรวงการคลัง

ประสบการณ์ทำงาน (5 ปี ย้อนหลัง)

- 2562-2567 : กรรมการบริหารความเสี่ยง บมจ. ทีเอสทีอี
- คณะอนุกรรมการส่งเสริมคุณธรรมกระทรวงการคลัง
- อนุกรรมการคณะอนุกรรมการสรรหาประธานกรรมการในคณะกรรมการสำนักงานความร่วมมือพัฒนาเศรษฐกิจประเทศเพื่อนบ้าน

นางสาวจุฑาทิพย์ อรุณานนท์ชัย

กรรมการ, กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน, กรรมการอิสระ

อายุ : 54 ปี

วันที่ได้รับการแต่งตั้ง

24 ธันวาคม 2551

สัดส่วนการถือหุ้น

153,331 หุ้น คิดเป็น 0.040%

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวกับผู้บริหาร

ไม่มี

วุฒิการศึกษา

- ปริญญาตรี BSc in Mathematics with Management, Imperial College, University of London, UK
- ปริญญาโท MBA in International Management, University of Exeter, UK
- ปริญญาโท MA in Architectural Interior Design, University of Wales, UK
- ปริญญาโท ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต กฎหมายเศรษฐกิจ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ประวัติการอบรม

- Director Accreditation Program (DAP รุ่นที่ 78/2009) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- Audit Committee Program (ACP รุ่นที่ 26/2009) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- Monitoring the Internal Audit Function (MIA รุ่นที่ 5/2009) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- Monitoring the System of Internal Control and Risk Management (MIR รุ่นที่ 6/2009) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- Monitoring Quality of Financial Reporting (MFRรุ่นที่ 9/2009) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- Monitoring Fraud Risk Management (MFM รุ่นที่ 6/2011) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- หลักสูตรประกาศนียบัตรขั้นสูงการเมืองการปกครองในระบอบประชาธิปไตย สำหรับนักบริหารระดับสูง (ปปร. รุ่นที่ 27) วิทยาลัยการเมืองการปกครอง สถาบันพระปกเกล้า

ประสบการณ์การทำงานดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

- พฤศจิกายน 2568-ปัจจุบัน : กรรมการ บมจ. เงินทุน แอ็ดวานซ์
- 2552-ปัจจุบัน : กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน, กรรมการอิสระ บมจ. ทีเอสทีอี
- 2552-ปัจจุบัน : กรรมการตรวจสอบ, กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน, กรรมการอิสระ บมจ. ยูเนี่ยนพลาสติก

การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทหรือองค์กรอื่นๆ

- กรรมการบริหาร บจก. น้ำตาลราชบุรี และบริษัทในเครือ

ประสบการณ์ทำงาน (5 ปี ย้อนหลัง)

- ไม่มี -

นายชลัช ชินธรรมมิตร์

กรรมการบริษัท

อายุ : 56 ปี

วันที่ได้รับการแต่งตั้ง

25 กรกฎาคม 2550

สัดส่วนการถือหุ้น

191,664 หุ้น คิดเป็น 0.050%

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวกับผู้บริหาร

ไม่มี

วุฒิการศึกษา

- ปริญญาตรี บริหารธุรกิจด้านการเงินและการธนาคาร มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ
- ปริญญาโท MBA FINANCE & BANKING MERCER UNIVERSITY U.S.A.

ประวัติการอบรม

- Director Accreditation Program (DAP รุ่นที่ 21/2004) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- ศึกษาหลักสูตรการป้องกันราชอาณาจักร (วปอ. รุ่นที่ 66)
- หลักสูตรวิทยาลัยตลาดทุน รุ่นที่ 10
- หลักสูตรวิทยาลัยพลังงาน รุ่นที่ 6
- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูงด้านการพัฒนาธุรกิจอุตสาหกรรมและการลงทุน รุ่นที่ 3
- ประกาศนียบัตรสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทยหลักสูตรการปฏิรูปธุรกิจและสร้างเครือข่ายนวัตกรรม รุ่นที่ 2

ประสบการณ์การทำงานดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

- 2563-ปัจจุบัน : กรรมการ บมจ. ไทรทัน โฮลดิ้ง
- 2560-ปัจจุบัน : กรรมการ บมจ. บีบีจีไอ
- 2559-ปัจจุบัน : กรรมการ, กรรมการตรวจสอบ, กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน, กรรมการบรรษาภิบาล บมจ. ร็อคเทล โกลบอล
- 2550-ปัจจุบัน : กรรมการ, กรรมการบริหาร บมจ. ที เอส ฟลาวมิลล์
- 2550-ปัจจุบัน : กรรมการ บมจ. ทีเอสทีอี
- 2547-ปัจจุบัน : กรรมการ, กรรมการบริหารความเสี่ยง, กรรมการบริหาร, ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และกรรมการผู้จัดการใหญ่ บมจ. น้ำตาลขอนแก่น

การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทหรือองค์กรอื่นๆ

- ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่ บจก. โรงงานน้ำตาลนิวกรุงไทย, บจก. น้ำตาลท่ามะกา, บจก. น้ำตาลนิวกว้างสุ้นหลี
- ประธานกรรมการ บจก. โคลอสซอล อินเตอร์เนชั่นแนล
- กรรมการ บจก. คุณชวน
- กรรมการ บจก. วิน อินกรีเดียนส์
- กรรมการ บจก. ดับบลิวเอสพี โลจิสติกส์
- กรรมการ บจก. เค เอส แอล อะโกร แอนด์ เทรดดิ้ง
- กรรมการ บจก. เกาะกง แพลนเตชั่น
- กรรมการ บจก. น้ำตาลสะหวันนะเขต
- กรรมการ บจก. โรงไฟฟ้าน้ำตาลขอนแก่น
- กรรมการ บจก. เค.เอส.แอล. เอ็กซ์ปอร์ตเทรดดิ้ง
- กรรมการ บจก. เค.เอส.แอล. เรียลเอสเทต
- กรรมการ บจก. ไทยชูการ์มิลเลอร์
- กรรมการ บจก. อ่อนนุชก่อสร้าง
- กรรมการ บจก. เอ็ม เอ็ม พี คอร์ปอเรชั่น
- กรรมการ บจก. ราชาเซรามิค
- กรรมการ บจก. เคเอสแอล เรียลเอสเทต
- กรรมการ บจก. เคเอสแอล ชูการ์ โฮลดิ้ง
- กรรมการ บจก. เซ็งเพรส
- กรรมการ บจก. ชินกิจ
- กรรมการ บจก. ราชาโซล่าร์ แมททีเรียล
- กรรมการ บจก. ราชาปอร์ซเลน
- กรรมการ บจก. ชนารัตน์
- กรรมการ บจก. พาราวมโชค
- กรรมการ สมาคมการค้าผู้ผลิตน้ำตาลและชีวพลังงานไทย
- กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิการท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย

ประสบการณ์ทำงาน (5 ปี ย้อนหลัง)

- ไม่มี -

นายวินย์ ชินธรรมมิตร

กรรมการบริหาร

อายุ : 51 ปี

วันที่ได้รับการแต่งตั้ง

28 พฤศจิกายน 2549

สัดส่วนการถือหุ้น

2,860,480 หุ้น คิดเป็น 0.746%

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวกับผู้บริหาร

หลาน นายพงศ์ ชินธรรมมิตร

วุฒิการศึกษา

- ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตร์ (ไฟฟ้า) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
- ปริญญาโท สาขา INFORMATION SYSTEM, UNIVERSITY OF COLORADO, U.S.A.

ประวัติการอบรม

- Director Accreditation Program (DAP รุ่นที่ 62/2007) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

ประสบการณ์การทำงานดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

- 2549-ปัจจุบัน : กรรมการ บมจ. ทีเอสทีอี

การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทหรือองค์กรอื่นๆ

- กรรมการ บจก. ที เอส ฟู้ด โฮลดิ้ง
- กรรมการ บจก. ที เอส จี แอสเซ็ท
- กรรมการ บจก. ที เอส อุตสาหกรรมน้ำมัน
- กรรมการ บจก. ที เอส ขนส่งและโลจิสติกส์
- ผู้จัดการทั่วไปการผลิต บจก. ประจวบอุตสาหกรรม
- ผู้บริหาร บจก. บริษัท เค. ซี. เกษตรกรรม

ประสบการณ์ทำงาน (5 ปี ย้อนหลัง)

- ไม่มี -

นายธนดล สุจิภิญโญ

กรรมการบริหาร

อายุ : 59 ปี

วันที่ได้รับการแต่งตั้ง

30 เมษายน 2551

สัดส่วนการถือหุ้น

3,484,900 หุ้น คิดเป็น 0.909%

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวกับผู้บริหาร

ไม่มี

วุฒิการศึกษา

- ปริญญาตรี Marketing California State University at San Bernardino (BA), California, USA
- ปริญญาโท MBA, Marketing and Management Mercer University Atlanta, Georgia, U.S.A.

ประวัติการอบรม

- Director Accreditation Program (DAP รุ่นที่ 76/2008) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

ประสบการณ์การทำงานดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

- 2556-ปัจจุบัน : กรรมการบริหาร บมจ. ที เอส ฟลาวมิลล์
- 2551-ปัจจุบัน : กรรมการบริหาร บมจ. ที เอส ฟลาวมิลล์
- 2551-ปัจจุบัน : กรรมการ บมจ. ทีเอสทีอี

การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทหรือองค์กรอื่นๆ

- กรรมการ บจก. ที เอส ฟู้ด โฮลดิ้ง
- กรรมการ บจก. ที เอส จี แอสเซ็ท
- กรรมการ บจก. ที เอส อุตสาหกรรมน้ำมัน
- กรรมการ บจก. ที เอส ขนส่งและโลจิสติกส์
- กรรมการ บจก. ทีเอส เซลล์ แอนด์ มาร์เก็ตติ้ง
- กรรมการ บจก. เนเจอร์เบสท์ฟู้ด
- กรรมการผู้จัดการ โรงแรมสเปลนดิด แอด เขาใหญ่

ประสบการณ์ทำงาน (5 ปี ย้อนหลัง)

- ไม่มี -

นายพัลลภ เหมะทักษิณ

กรรมการบริษัท

อายุ : 64 ปี

วันที่ได้รับการแต่งตั้ง

1 กุมภาพันธ์ 2560

สัดส่วนการถือหุ้น

200 หุ้น คิดเป็น 0.00%

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวกับผู้บริหาร

ไม่มี

วุฒิการศึกษา

- ปริญญาตรี นิติศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยรามคำแหง
- ปริญญาโท รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

ประวัติการอบรม

- Director Accreditation Program (DAP รุ่นที่ 143/20017) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- หลักสูตรวิทยาการการจัดการสำหรับนักบริหารระดับสูง (วบส) รุ่นที่ 4 คณะรัฐประศาสนศาสตร์ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
- หลักสูตรธรรมาภิบาลการจัดการที่ดินและอสังหาริมทรัพย์ขั้นสูง (ธทส.รุ่นที่ 1)
- หลักสูตรการบริหารจัดการด้านความมั่นคงขั้นสูง (มส. 16)

ประสบการณ์การทำงานดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

- 2568-ปัจจุบัน : กรรมการอิสระ บมจ. ทีเอสทีอี
- 2566-ปัจจุบัน : กรรมการ บมจ. ทีเอสทีอี

การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทหรือองค์กรอื่นๆ

- กรรมการผู้จัดการ บจก. ธารทิพย์กรุ๊พ
- กรรมการผู้จัดการ บจก. พี.แอล.พี.แลนด์ แอนด์ เฮาส์ซิ่ง
- กรรมการผู้จัดการใหญ่ บจก. มันเดย์แมน

ประสบการณ์ทำงาน (5 ปี ย้อนหลัง)

- 2562-2566 : รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร บมจ. ทีเอสทีอี
- 2561-2562 : กรรมการผู้จัดการใหญ่ บมจ. ทีเอสทีอี
- 2560-2561 : รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ บมจ. ทีเอสทีอี

นางเยาวนุช เดชวิทักษ์

กรรมการบริษัท

อายุ : 49 ปี

วันที่ได้รับการแต่งตั้ง

1 มกราคม 2559

สัดส่วนการถือหุ้น

31,299,893 หุ้น คิดเป็น 8.165%

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวกับผู้บริหาร

บุตร นายประภาส ชุติมาวรพันธ์

วุฒิการศึกษา

- ปริญญาตรี คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี (ภาคภาษาอังกฤษ) สาขาการเงิน มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- ปริญญาโท คณะบริหารธุรกิจ สาขาการจัดการระหว่างประเทศ Schiller International University ประเทศสวิสเซอร์แลนด์
- ปริญญาโท คณะบริหารธุรกิจ สาขาการเงิน Bentley College รัฐแมสซาชูเซตส์ ประเทศสหรัฐอเมริก

ประวัติการอบรม

- Director Accreditation Program (DAP รุ่นที่ 126/20016) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- หลักสูตร CFO Orientation Course for New IPOs รุ่นที่ 3

ประสบการณ์การทำงานดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

- 2562-ปัจจุบัน : กรรมการบริหาร, กรรมการผู้จัดการใหญ่ บมจ. ที เอส ฟลาวมิลล์
- 2559-ปัจจุบัน : กรรมการ บมจ. ทีเอสทีอี

การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทหรือองค์กรอื่นๆ

- กรรมการ บจก. บีบี แคปปิตอล
- กรรมการ บจก. อ่อนนุชก่อสร้าง
- กรรมการ บจก. มั่นคงสยามธุรกิจ
- กรรมการ บจก. พาราไฮเท็ค

ประสบการณ์ทำงาน (5 ปี ย้อนหลัง)

- 2561-2562 : กรรมการบริหารความเสี่ยง บมจ. ทีเอสทีอี
- 2559-2562 : กรรมการบริหาร บมจ. ทีเอสทีอี
- 2559-2562 : รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ (กลุ่มงานบัญชีและการเงิน) บมจ. ทีเอสทีอี

นายกมนดนัย ชินธรรมมิตร

กรรมการบริหาร

อายุ : 42 ปี

วันที่ได้รับการแต่งตั้ง

28 พฤษภาคม 2563

สัดส่วนการถือหุ้น

225,806 หุ้น คิดเป็น 0.059%

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวกับผู้บริหาร

ไม่มี

วุฒิการศึกษา

- M.B.A The University of Wisconsin – Whitewater Finance
- M.B.A The University of Findlay – Leadership and organization behavior
- ปริญญาตรี บัญชีบัณฑิต คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ประวัติการอบรม

- Orientation Course – CFO Focus on Financial Reporting รุ่นที่ 8 สภาวิชาชีพบัญชีในพระบรมราชูปถัมภ์
- TLCA – Executive Development Program (EDP) รุ่นที่ 15
- หลักสูตรประกาศนียบัตรผู้นำยุคใหม่ในระบอบประชาธิปไตย (ปนป.4) สถาบันพระปกเกล้า
- Director Accreditation Program (DAP รุ่นที่ 178/2020) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

ประสบการณ์การทำงานดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

- 2567-ปัจจุบัน : กรรมการบริหาร บมจ. ทีเอสทีอี
- 2564-ปัจจุบัน : กรรมการผู้จัดการ บจก. น้ำตาลสะวันนะเขต (ประเทศลาว)
- 2563-ปัจจุบัน : กรรมการ บมจ. ทีเอสทีอี
- 2563-ปัจจุบัน : กรรมการ/กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน บมจ. ที เอส ฟลาวมิลล์
- 2559-ปัจจุบัน : ผู้จัดการฝ่ายจัดจ้าง บมจ. น้ำตาลขอนแก่น

การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทหรือองค์กรอื่นๆ

- กรรมการ บจก. ที เอส ฟู้ด โฮลดิ้ง
- กรรมการ บจก. ที เอส จี แอสเซ็ท
- กรรมการ บจก. ที เอส อุตสาหกรรมน้ำมัน
- กรรมการ บจก. ที เอส ขนส่งและโลจิสติกส์
- กรรมการ บจก. อ่อนนุชก่อสร้าง
- กรรมการ บจก. เคเอสแอล ไอที เซ็นเตอร์
- กรรมการ สมาคมผู้ผลิตน้ำตาลและชีวพลังงานไทย

ประสบการณ์ทำงาน (5 ปี ย้อนหลัง)

- ไม่มี -

นางสาวยุรพรรณ เจนลาภวัฒนกุล

กรรมการ/ กรรมการอิสระ

อายุ : 32 ปี

วันที่ได้รับการแต่งตั้ง

1 ตุลาคม 2563

สัดส่วนการถือหุ้น

ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวกับผู้บริหาร

ไม่มี

วุฒิการศึกษา

- B.S.B.A. Boston University – Questrom School of Business
- Master or Arts - Swiss Hotel Management School

ประวัติการอบรม

- Director Accreditation Program (DAP รุ่นที่ 178/2020) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

ประสบการณ์การทำงานดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

- 2563-ปัจจุบัน : กรรมการ/ กรรมการอิสระ
  บมจ. ทีเอสทีอี

การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทหรือองค์กรอื่นๆ

- ผู้บริหารฝ่ายการเงินและบัญชี บจก. อุตสาหกรรมมิตรเกษตร
- กรรมการบริหาร La Isla Pranburi Beach Resort

ประสบการณ์ทำงาน (5 ปี ย้อนหลัง)

- ไม่มี -

นายธนากร เจริญวงศา

กรรมการบริหาร/ รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร/ กรรมการบริหารความเสี่ยง

อายุ : 60 ปี

วันที่ได้รับการแต่งตั้ง

25 เมษายน 2567

สัดส่วนการถือหุ้น

100 หุ้น คิดเป็น 0.00%

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวกับผู้บริหาร

ไม่มี

วุฒิการศึกษา

- ปริญญาโท บริหารธุรกิจมหาบัณฑิตย์ (MBA) สาขาการจัดการ มหาวิทยาลัยอิสเทิร์นเอเชีย
- ปริญญาตรี ครุศาสตร์อุตสาหกรรม (คอบ.) สาขาวิศวกรรมเครื่องกล มหาวิทยาลัยพระจอมเกล้าพระนครเหนือ

ประวัติการอบรม

- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูงด้านการค้าและการพาณิชย์ (TEPCoT รุ่นที่ 17) โดยมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย
- หลักสูตรวิทยาการการจัดการสำหรับผู้บริหารระดับสูง (วบส.) รุ่นที่ 12 โดยสถาบันพัฒนบริหารศาสตร์ (NIDA)
- Director Accreditation Program (DAP รุ่นที่ 218/2024) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- Leadership Succession Program (LSP รุ่นที่ 14) โดย IRDP มูลนิธิสถาบันวิจัยและพัฒนาองค์กรภาครัฐ
- นวัตกรรมก้าวไกล จัดโดยสถาบันเพิ่มผลผลิต
- The Manager จัดโดยสถาบัน MPI
- การบริหารจัดการร้าน 7Eleven ที่ประเทศญี่ปุ่นจัดโดยบริษัท CP all
- เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยระดับบริหาร จัดโดยสมาคมส่งเสริมความปลอดภัยและอนามัย
- HRfor NON – HR MANAGERS จัดโดยบริษัทปัญญธารา
- Internal Quality Audit for ISO 9001:2000 (Applicable to ISO 19011) จัดโดยบริษัท Azimuth
- การบริหารจัดการร้าน 7Eleven ที่ประเทศสิงคโปร์จัดโดยบริษัท CP all

ประสบการณ์การทำงานดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

- 2567-ปัจจุบัน : กรรมการ, กรรมการบริหาร, กรรมการบริหารความเสี่ยง บมจ. ทีเอสทีอี
- 2566-ปัจจุบัน : รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร บมจ. ทีเอสทีอี

การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทหรือองค์กรอื่นๆ

- กรรมการ บจก. ที เอส อุตสาหกรรมน้ำมัน
- กรรมการ บจก. ที เอส จี แอสเซ็ท
- กรรมการ บจก. ที เอส ขนส่งและโลจิสติกส์
- กรรมการ บจก. ที เอส คลังสินค้า
- กรรมการ บจก. ที เอส โปรแพค
- กรรมการ บจก. เนเจอร์เบสท์ฟู้ด
- กรรมการ บจก. ไทย เอนโท ฟู้ด
- กรรมการ บจก. ที เอส ฟู้ด โฮลดิ้ง
- กรรมการ บจก. เนเจอร์ เอ็กซ์แทรกชั่น
- กรรมการ บจก. ไทย อินเตอร์เนชั่นแนล คอนเทนเนอร์ เทอร์มินัล
- กรรมการ บจก. ทีเอส เซลล์ แอนด์ มาร์เก็ตติ้ง
- กรรมการ บจก. เรดดี้ ทู อีท
- กรรมการ บจก. ที เอส แทงค์ เทอร์มินอล
- กรรมการ บจก. อัลฟาบริดส์ เทรดดิ้ง

ประสบการณ์ทำงาน (5 ปี ย้อนหลัง)

- 2562-2566 : รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ บมจ. ทีเอสทีอี
- 2561 : ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ บมจ. ทีเอสทีอี
- 2559-2561 : กรรมการผู้จัดการ บจก. เคเอสแอล แมททีเรียลซัพพลายส์
- 2557-2559 : ผู้จัดการอาวุโส บมจ. น้ำตาลขอนแก่น
- 2545-2556 : รองผู้จัดการทั่วไป บมจ. ซีพี ออลล์ จำกัด
- 2535-2544 : ผู้ช่วยหัวหน้าส่วน บมจ. ธนาคารกสิกรไทย

นางสาวอมรรัตน์ หัตถกรรม

ผู้ช่วยประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

อายุ : 49 ปี

วันที่ได้รับการแต่งตั้ง

1 กรกฎาคม 2560

สัดส่วนการถือหุ้น

ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวกับผู้บริหาร

ไม่มี

วุฒิการศึกษา

- ปริญญาตรี บัญชีบัณฑิต มหาวิทยาลัยกรุงเทพ
- ปริญญาโท บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาบัญชี มหาลัยวิทยาลัยรามคำแหง

ประวัติการอบรม

- 40 Strategic CFO in Capital Markets Program รุ่นที่ 8
- The Strategic CFO บริษัท ฝึกอบรมและสัมมนาธรรมนิติ จำกัด
- แนวปฏิบัติการจัดทำบัญชีทรัพย์สิน การหักค่าสึกหรอค่าเสื่อมราคาให้ถูกต้องตามมาตราฐานรายงานทางการเงิน
- The Strategic CFO
- การบริหารจัดการต้นทุนการผลิต Manufacturing Cost
- Top Case Studies ธุรกิจนำเข้า-ส่งออก และธุรกิจในเขตปลอดอากรเจาะปัญหา VAT 0%, 7% และกรณีไม่เสีย VAT
- การควบคุมภายในเกี่ยวกับระบบงานคลังสินค้าคงเหลือเพื่อป้องกันความเสียหายและทุจริต
- การจัดทำและบันทึกบัญชีต้นทุนอย่างถูกต้องสำหรับนักบัญชี

ประสบการณ์การทำงานดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

- 2566-ปัจจุบัน : ผู้ช่วยประธานเจ้าหน้าที่บริหาร บมจ. ทีเอสทีอี

การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทหรือองค์กรอื่นๆ

- กรรมการ บจก. ที เอส จี แอสเซ็ท
- กรรมการ บจก. ที เอส โปรแพค
- กรรมการ บจก. ไทย อินเตอร์เนชั่นแนล คอนเทนเนอร์ เทอร์มินัล

ประสบการณ์ทำงาน (5 ปี ย้อนหลัง)

- 2562-2566 : ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายงานบัญชีการเงิน
- 2562-2562 : ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน
- 2560-2561 : ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชี
- 2550-2560 : ผู้จัดการฝ่ายบัญชี บมจ. ทีเอสทีอี

นางสาวณัฐธิดา มานพ

เลขานุการบริษัท

อายุ : 34 ปี

วันที่ได้รับการแต่งตั้ง

30 พฤษภาคม 2567

สัดส่วนการถือหุ้น

100 หุ้น คิดเป็น 0.00%

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวกับผู้บริหาร

ไม่มี

วุฒิการศึกษา

- ปริญญาตรี สาขาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย

ประวัติการอบรม

- Company Secretary Program รุ่นที่ 146/2024 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- หลักสูตรพื้นฐานเลขานุการบริษัท (Fundamentals for Corporate Secretaries) รุ่นที่ 1 ปี 2562 โดยชมรมเลขานุการบริษัทไทย สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย

ประสบการณ์การทำงานดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

- 2567-ปัจจุบัน : เลขานุการบริษัท บมจ. ทีเอสทีอี

การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทหรือองค์กรอื่นๆ

ไม่มี

ประสบการณ์ทำงาน (5 ปี ย้อนหลัง)

- 2559-2567 : ผู้ช่วยเลขานุการบริษัท บมจ. ทีเอสทีอี

เอกสารแนบ 2

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย

เอกสารแนบ 2

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย

รายชื่อผู้บริหาร / รายชื่อบริษัท				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
				นายณัฐธรรธ ตรัยเวทยนท	นายแพทย์ไพโรจน์ ตยนท	นายวิรัช ปุตติมาศรัพย์ ตยนท	นายสุรัตน์ ภัทรสัมมาชีพ ตยนท	นายพิทักษ์ ธนาภรณ์ ตยนท	นายพงศ์ ชินธรรมมิตร ตยนท	นายกิตติศักดิ์ ศิลปโภคสตร์ ตยนท	นายวิรัช ปุตติมาศรัพย์ ตยนท	นายแพทย์ไพโรจน์ ตยนท	นายธีรพงษ์ ชินธรรมมิตร ตยนท	นายพงศ์ ชินธรรมมิตร ตยนท	นายณัฐธรรธ ตรัยเวทยนท	นายวิรัช ปุตติมาศรัพย์ ตยนท	นายพงศ์ ชินธรรมมิตร ตยนท	นายพิทักษ์ ธนาภรณ์ ตยนท	นายณัฐธรรธ ตรัยเวทยนท	นายวิรัช ปุตติมาศรัพย์ ตยนท	นายพงศ์ ชินธรรมมิตร ตยนท	นายณัฐธรรธ ตรัยเวทยนท	นายวิรัช ปุตติมาศรัพย์ ตยนท	นายพงศ์ ชินธรรมมิตร ตยนท	นายณัฐธรรธ ตรัยเวทยนท	นายวิรัช ปุตติมาศรัพย์ ตยนท	นายพงศ์ ชินธรรมมิตร ตยนท
บริษัท ทีเอสทีอี จำกัด (มหาชน)			TSTE	X ID	* ID	O /	ID AC NRC RMC /	O /	O /	ID AC NRC RMC /	ID AC RMC /	ID NRC /	/	O /	O /	/	/ ID	O /	ID /	RMC O /				
ธุรกิจท่าเรือและคลังสินค้า	1	บริษัท ที เอส ขนส่งและโลจิสติกส์ จำกัด	TSTL					X						O /	O /			O /		O /				
	2	บริษัท ที เอส คลังสินค้า จำกัด	TSW					X												O /				
	3	บริษัท ไทย อินเตอร์เนชั่นแนล คอนเทนเนอร์ เทอร์มินัล จำกัด	TICT																	/				
	4	บริษัท อัลฟาบริจ์ เทรดดิ้ง จำกัด	APT																					
	5	บริษัท ที เอส แทงค์ เทอร์มินอล จำกัด	TTT																					
ธุรกิจน้ำมันและบรรจุ	6	บริษัท ที เอส อุตสาหกรรมน้ำมัน จำกัด	TSO					X						O /	O /			O /		O /				
	7	บริษัท ที เอส โปรแพค จำกัด	TSP					X												O /				
ธุรกิจอาหารและส่วนประกอบอาหาร	8	บริษัท ที เอส ฟู้ด โฮลดิ้ง จำกัด	TSF					X						O /	O /			O /		O /				
	9	บริษัท เนเจอร์เบสท์ฟู้ด จำกัด	NBF					X							O /					O /				
	10	บริษัท ไทย เอนโท ฟู้ด จำกัด	TEN					O /												O /				
	11	บริษัท เนเจอร์ เอกซ์แทรกชั่น จำกัด	NEX					X												O /				
	12	บริษัท เรดดี้ ทู อีท จำกัด	RTE					X												O /				
	13	บริษัท ที เอส ฟลาวมิลล์ จำกัด (มหาชน)	TMILL	X ID		O /		O /					O /		NRC /	O /		NRC /			ID AC /	ID AC / NRC	O /	ID AC /
ธุรกิจอสังหาริมทรัพย์และอื่น ๆ	14	บริษัท ที เอส จี แอสเซ็ท จำกัด	TSA					X						O /	O /			O /		O /				
	15	บริษัท ทีเอสทีอี รีทแมเนจเมนท์ จำกัด	TRM					X																
	16	บริษัท ทีเอสเอ็ม แมเนจเม้นท์ จำกัด	TSM																					
	17	บริษัท ทีเอส เซลล์ แอนด์ มาร์เก็ตติ้ง จำกัด	TSS					X							O /					O /				

หมายเหตุ : สัญลักษณ์ X = ประธานกรรมการ * = รองประธานกรรมการ O = กรรมการบริหาร / = กรรมการ AC = กรรมการตรวจสอบ
ID = กรรมการอิสระ NRC = กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน RMC = กรรมการบริหารความเสี่ยง

เอกสารแนบ 3

รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานผู้ตรวจสอบภายใน และหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท

เอกสารแนบ 3
รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานผู้ตรวจสอบภายใน และหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท (Compliance)

หัวหน้างานตรวจสอบภายใน	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติอบรม	ช่วงเวลา	บริษัท	ตำแหน่ง
 นางสาวภัทชิรา มิ่งขวัญ (บริษัท ตรวจสอบภายใน ธรรมนิติ จำกัด)	42	**<u>คุณวุฒิการศึกษา</u>** ▪ ปริญญาตรี คณะการจัดการบัญชี สาขาระบบสารสนเทศทางการบัญชี (AIS) มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ <u>Certificate</u> ▪ ประกาศนียบัตรผู้ตรวจสอบภายในของประเทศไทย (CPIAT) **<u>ประวัติการอบรม</u>** ▪ โครงการอบรมการตรวจสอบภายใน เพื่อเตรียมตัวเป็นผู้ตรวจสอบภายในรับอนุญาตสากล (Pre CIA) ▪ โครงการอบรมหลักสูตร CIA Part II ▪ หลักสูตร COSO 2013 ภาคทฤษฎีและปฏิบัติ ▪ หลักสูตรแนวทางการควบคุมภายในสำหรับบริษัทที่เตรียมตัวเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ ▪ หลักสูตรมาตรฐานสากลการปฏิบัติงานวิชาชีพการตรวจสอบภายใน ▪ หลักสูตร IT Audit ▪ หลักสูตรแนวทางการสืบสวน สอบสวนการทุจริต ▪ โครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านทุจริต ▪ โครงการดำรงและปรับปรุงคุณภาพงานตรวจสอบภายในของหน่วยงาน ▪ Asian Confederation of Institutes of Internal Auditors conference 2018 ▪ Internal Audit Comprehensive (IAC) ▪ Quality Assurance Reviews (QAR) ▪ หลักสูตรเตรียมความพร้อมสู่ตลาดทุน IPO Focus ▪ CAE Forum 2024 ▪ หลักสูตรการประเมินความเสี่ยงด้าน ESG ตามกรอบ COSO ERM 2017 ▪ หลักสูตรสร้างความตระหนักด้านกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA)	พ.ค. 2567 - ปัจจุบัน	บจก .ตรวจสอบภายในธรรมนิติ	กรรมการบริหาร (Director)
			มิ.ย.2559 - พ.ค. 2567	บจก .ตรวจสอบภายในธรรมนิติ	ผู้ช่วยผู้จัดการ (Deputy Director)
			2554 - 2559	บจก. สอบบัญชีธรรมนิติ	หัวหน้าแผนก (Manager)
			2552 - 2553	บจก. สอบบัญชีธรรมนิติ	ผู้ตรวจสอบภายในอาวุโส (Senior Internal Auditor)
			2550 - 2551	บจก. สอบบัญชีธรรมนิติ	ผู้ตรวจสอบภายใน (Internal Auditor)

เอกสารแนบ 4

ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

และรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน

เอกสารแนบ 4
ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568

สินทรัพย์ถาวรหลักที่บริษัทใช้ในการประกอบธุรกิจ

ลำดับที่	สินทรัพย์ (ประเภท/ที่ตั้ง)	พื้นที่	ลักษณะกรรมสิทธิ์	มูลค่าตามบัญชี	ภาระผูกพัน
1	**ที่ดินและส่วนปรับปรุงที่ดินของบริษัทและบริษัทย่อย ประกอบด้วย**	(ไร่-งาน-ตรว.)			
	บริษัท ทีเอสทีอี จำกัด (มหาชน) ถนนปู่เจ้าสมิงพราย ตำบลสำโรงกลาง อำเภอพระประแดง จังหวัดสมุทรปราการ	158-2-57.30	เป็นเจ้าของ	2,272,760,879.44	-
	บริษัท ที เอส จี แอสเซ็ท จำกัด ถนนเทพารักษ์ ตำบลบางเสาธง อำเภอบางพลี จังหวัดสมุทรปราการ	0-3-96.00	เป็นเจ้าของ	12,733,356.03	-
	บริษัท ที เอส จี แอสเซ็ท จำกัด ถนนเทพารักษ์ ตำบลบางเสาธง อำเภอบางเสาธง จังหวัดสมุทรปราการ	0-2-60.30	เป็นเจ้าของ	8,371,251.97	-
	บริษัท ที เอส จี แอสเซ็ท จำกัด ถนนปู่เจ้าสมิงพราย ตำบลสำโรงกลาง อำเภอพระประแดง จังหวัดสมุทรปราการ	0-0-17.00	เป็นเจ้าของ	484,500.00	-
	บริษัท เนเจอร์ เบสท์ฟู้ด จำกัด ถนนเทพารักษ์ ตำบลบางเสาธง อำเภอบางพลี จังหวัดสมุทรปราการ	4-0-1.00	เป็นเจ้าของ	67,741,062.50	-
	บริษัท เนเจอร์ เบสท์ฟู้ด จำกัด ถนนเทพารักษ์ ตำบลบางเสาธง อำเภอบางเสาธง จังหวัดสมุทรปราการ	1-2-8.70	เป็นเจ้าของ	19,478,400.00	-
	รวม	165-3-40.30		**2,381,569,449.94**	
2	**อาคาร สิ่งปลูกสร้าง และส่วนปรับปรุง ได้แก่ อาคารเช่า อาคารเช่าพักอาศัย ท่าเทียบเรือ และอื่นๆ**				
	บริษัท ทีเอสทีอี จำกัด (มหาชน)		เป็นเจ้าของ	476,360,791.47	-
	บริษัท ทีเอสทีอี จำกัด (มหาชน)		สิทธิการใช้	130,889.57	-
	บริษัท ที เอส คลังสินค้า จำกัด		เป็นเจ้าของ	14,042,856.06	-
	บริษัท ที เอส จี แอสเซ็ท จำกัด		เป็นเจ้าของ	36,142,529.66	-
	บริษัท ที เอส จี แอสเซ็ท จำกัด		สิทธิการใช้	134,528.12	-
	บริษัท ที เอส อุตสาหกรรมน้ำมัน จำกัด		เป็นเจ้าของ	61,805,010.72	-
	บริษัท ที เอส ฟลาวมิลล์ จำกัด (มหาชน)		เป็นเจ้าของ	111,047,513.71	-
	บริษัท ที เอส ขนส่งและโลจิสติกส์ จำกัด		เป็นเจ้าของ	67,389,490.85	-
	บริษัท เนเจอร์ เบสท์ฟู้ด จำกัด		เป็นเจ้าของ	105,406,560.42	-

ลำดับที่	สินทรัพย์ (ประเภท/ที่ตั้ง)	พื้นที่	ลักษณะกรรมสิทธิ์	มูลค่าตามบัญชี	ภาระผูกพัน
2	**อาคาร สิ่งปลูกสร้าง และส่วนปรับปรุง ได้แก่ อาคารเช่า อาคารเช่าพักอาศัย ท่าเทียบเรือ และอื่น ๆ**				
	บริษัท ที เอส โปรแพค จำกัด		เป็นเจ้าของ	17,668,929.08	-
	บริษัท ที เอส ฟู้ด โฮลดิ้ง จำกัด		เป็นเจ้าของ	7,299,357.25	-
	บริษัท เนเจอร์ เอกซ์แทรกชั่น จำกัด		เป็นเจ้าของ	4,371,809.99	-
	บริษัท เรดดี้ ทู อีท จำกัด		เป็นเจ้าของ	19,393,809.10	-
	บริษัท ทีเอสทีอี รีท แมเนจเมนท์ จำกัด		สิทธิการใช้	435,431.90	-
	บริษัท ทีเอส เซลล์ แอนด์ มาร์เก็ตติ้ง จำกัด		สิทธิการใช้	1,609,592.40	-
	รวม			**923,239,100.30**	
3	**เครื่องจักร เครื่องมือ และอุปกรณ์**				
	บริษัท ทีเอสทีอี จำกัด (มหาชน)		เป็นเจ้าของ	22,189,374.06	-
	บริษัท ที เอส คลังสินค้า จำกัด		เป็นเจ้าของ	55,184,883.56	-
	บริษัท ที เอส จี แอสเซ็ท จำกัด		เป็นเจ้าของ	962,129.39	-
	บริษัท ที เอส อุตสาหกรรมน้ำมัน จำกัด		เป็นเจ้าของ	155,744,861.24	-
	บริษัท ที เอส ฟลาวมิลล์ จำกัด (มหาชน)		เป็นเจ้าของ	285,648,218.05	-
	บริษัท ที เอส ขนส่งและโลจิสติกส์ จำกัด		เป็นเจ้าของ	177,878,989.97	-
	บริษัท เนเจอร์ เบสท์ฟู้ด จำกัด		เป็นเจ้าของ	88,744,457.51	-
	บริษัท ที เอส โปรแพค จำกัด		เป็นเจ้าของ	145,402,356.15	-
	บริษัท ที เอส ฟู้ด โฮลดิ้ง จำกัด		เป็นเจ้าของ	57,550,893.39	-
	บริษัท เนเจอร์ เอกซ์แทรกชั่น จำกัด		เป็นเจ้าของ	31,709,558.44	-
	บริษัท เรดดี้ ทู อีท จำกัด		เป็นเจ้าของ	35,368,927.01	-
	บริษัท ทีเอส เซลล์ แอนด์ มาร์เก็ตติ้ง จำกัด		เป็นเจ้าของ	4,209.27	-
	รวม			**1,056,388,858.04**	
4	**เครื่องตกแต่ง และเครื่องใช้สำนักงาน**				
	บริษัท ทีเอสทีอี จำกัด (มหาชน)		เป็นเจ้าของ	1,054,506.03	-
	บริษัท ที เอส คลังสินค้า จำกัด		เป็นเจ้าของ	39,658.66	-
	บริษัท ที เอส จี แอสเซ็ท จำกัด		เป็นเจ้าของ	105,812.29	-
	บริษัท ที เอส อุตสาหกรรมน้ำมัน จำกัด		เป็นเจ้าของ	1,031,786.19	-
	บริษัท ที เอส ฟลาวมิลล์ จำกัด (มหาชน)		เป็นเจ้าของ	1,676,649.52	-
	บริษัท ที เอส ขนส่งและโลจิสติกส์ จำกัด		เป็นเจ้าของ	736,581.06	-
	บริษัท เนเจอร์ เบสท์ฟู้ด จำกัด		เป็นเจ้าของ	2,020,687.96	-
	บริษัท ที เอส โปรแพค จำกัด		เป็นเจ้าของ	605,315.93	-
	บริษัท ที เอส ฟู้ด โฮลดิ้ง จำกัด		เป็นเจ้าของ	425,180.64	-

ลำดับที่	สินทรัพย์ (ประเภท/ที่ตั้ง)	พื้นที่	ลักษณะกรรมสิทธิ์	มูลค่าตามบัญชี	ภาระผูกพัน
4	**เครื่องตกแต่ง และเครื่องใช้สำนักงาน**				
	บริษัท เนเจอร์ เอกซ์แทรกชั่น จำกัด		เป็นเจ้าของ	47,423.83	-
	บริษัท เรดดี้ ทู อีท จำกัด		เป็นเจ้าของ	97,021.67	-
	บริษัท ทีเอสทีอี รีท แมเนจเมนท์ จำกัด		เป็นเจ้าของ	160,242.78	-
	บริษัท ทีเอส เซลล์ แอนด์ มาร์เก็ตติ้ง จำกัด		เป็นเจ้าของ	396,738.37	-
	บริษัท อัลฟาบริดจ์ เทรดดิ้ง จำกัด		เป็นเจ้าของ	146,324.58	-
	รวม			**8,543,929.51**	
5	**ยานพาหนะ**				
	บริษัท ทีเอสทีอี จำกัด (มหาชน)		เป็นเจ้าของ	20,296,071.06	-
	บริษัท ที เอส คลังสินค้า จำกัด		เป็นเจ้าของ	1,008,867.35	-
	บริษัท ที เอส จี แอสเซ็ท จำกัด		เป็นเจ้าของ	245,983.99	-
	บริษัท ที เอส อุตสาหกรรมน้ำมัน จำกัด		เป็นเจ้าของ	232,421.89	-
	บริษัท ที เอส ฟลาวมิลล์ จำกัด (มหาชน)		เป็นเจ้าของ	29,541,950.52	-
	บริษัท ที เอส ขนส่งและโลจิสติกส์ จำกัด		เป็นเจ้าของ	425,951.60	-
	บริษัท เนเจอร์ เบสท์ฟู้ด จำกัด		เป็นเจ้าของ	2,938,612.03	-
	บริษัท ที เอส โปรแพค จำกัด		เป็นเจ้าของ	21,508.22	-
	รวม			**54,711,366.66**	
	รวมทั้งสิ้น			**4,424,452,704.45**	

เอกสารแนบ 5

นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ

และจรรยาบรรณธุรกิจ

เอกสารแนบ 5

นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ ฉบับเต็ม

และจรรยาบรรณธุรกิจ ฉบับเต็มที่บริษัทได้จัดทำ

บริษัทฯ ได้เผยแพร่นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัทฯ เพื่อให้คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ ทุกคนรับทราบ โดยมีรายละเอียดตามลิงค์ https://tstegroup.com/wp-content/uploads/2023/08/governance.pdf

เอกสารแนบ 6

รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

เอกสารแนบ 6

รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

สามารถดูได้จากหน้า 3