



แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี 2567

แบบ 56-1 One Report

ในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-One Report)

บริษัท คริสเตียนีและนิลเสน (ไทย) จำกัด (มหาชน)

สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567



สารบัญ

หน้า

ส่วนที่ 1 การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน

1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

1.1 นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ	1
1.2 ลักษณะการประกอบธุรกิจ	10
1.3 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท	22
1.4 จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว	25
1.5 การออกหลักทรัพย์อื่น	26
1.6 นโยบายการจ่ายเงินปันผล	27

2. การบริหารจัดการความเสี่ยง

2.1 นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง	28
2.2 ปัจจัยความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท	29

3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

3.1 นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน	39
3.2 การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่มูลค่าของธุรกิจ	41
3.3 การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อม	46
3.4 การจัดการความยั่งยืนในมิติสังคม	54

4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ

4.1 วิเคราะห์การดำเนินงานและฐานะทางการเงินการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ	70
4.2 ปัจจัยหรือเหตุการณ์ที่อาจมีผลต่อฐานะการเงินหรือการดำเนินงานอย่างมีนัยสำคัญ	81
4.3 ข้อมูลจากงบการเงิน และอัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ	82

5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

สารบัญ (ต่อ)

	หน้า
5.1 ข้อมูลทั่วไป	97
5.2 ข้อมูลสำคัญอื่น	98
5.3 ข้อพิพาททางกฎหมาย	99
5.4 ตลาดรอง	100
5.5 สถาบันการเงินที่ติดต่อประจำ (กรณีออกตราสารหนี้)	101
ส่วนที่ 2 การกำกับดูแลกิจการ	
6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ	
6.1 ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ	102
6.2 จรรยาบรรณธุรกิจ (ถ้ามี)	112
6.3 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญของนโยบายและระบบการกำกับดูแลกิจการในรอบปีที่ผ่านมา	119
7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการคณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่น ๆ	
7.1 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ	120
7.2 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการ	121
7.3 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการชุดย่อย	128
7.4 ข้อมูลเกี่ยวกับผู้บริหาร	134
7.5 ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงาน	139
7.6 ข้อมูลสำคัญอื่น ๆ	141
8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ	
8.1 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา	143
8.2 รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบในรอบปีที่ผ่านมา	155
8.3 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ	157

สารบัญ (ต่อ)

	หน้า
9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน	
9.1 การควบคุมภายใน	160
9.2 รายการระหว่างกัน	163
ส่วนที่ 3 งบการเงิน	
รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน	171
รายงานของผู้สอบบัญชีอนุญาต	173
งบการเงิน	180
หมายเหตุประกอบงบการเงิน	190
เอกสารแนบ	
เอกสารแนบ	238

ส่วนที่ 1 การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน

1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

1.1 นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

ในปี 2567 คณะกรรมการบริษัทฯ ได้มีการพิจารณาทบทวนวิสัยทัศน์ พันธกิจ และแผนกลยุทธ์ของบริษัทฯ เพื่อให้ผู้บริหารและพนักงานมีเป้าหมายเป็นไปในทิศทางเดียวกัน โดยที่บริษัทฯ จะดำเนินธุรกิจเพื่อประโยชน์สูงสุดให้กับผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม

บริษัทฯ ได้จัดให้มีการประชุมระหว่างคณะกรรมการและผู้บริหารระดับสูง เพื่อติดตามกลยุทธ์ในการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนกลยุทธ์โดยเปรียบเทียบผลการดำเนินงานจริง กับเป้าหมายที่วางไว้ รวมถึงทบทวนกลยุทธ์ในการดำเนินงาน เพื่อให้มีความสอดคล้องกับสถานการณ์และสถานะเศรษฐกิจที่มีการเปลี่ยนแปลง

1.1.1 วิสัยทัศน์ วัตถุประสงค์ เป้าหมาย หรือกลยุทธ์ในการดำเนินงาน

สารจากประธานกรรมการ

ภาพรวมการดำเนินงานประจำปี

แม้ในปี 2567 บริษัทฯ เผชิญความท้าทายจากเศรษฐกิจผันผวนและการแข่งขันที่รุนแรงในอุตสาหกรรมก่อสร้าง แต่ด้วยประสิทธิภาพในอุตสาหกรรมที่ยาวนาน และความเชี่ยวชาญในงานก่อสร้างที่มีความหลากหลาย รวมถึงการปรับกลยุทธ์ที่สอดคล้องกับสถานการณ์ที่มีการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา อีกทั้ง การให้ความสำคัญกับการพัฒนาโครงการที่มีศักยภาพในการเติบโตในระยะยาว ส่งผลให้ในปี 2567 บริษัทฯ มีผลการดำเนินงานที่น่าพอใจ อีกทั้งมีแนวโน้มการเติบโตที่ดีในปี 2568 อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ยังคงมุ่งมั่นในการรักษาความสามารถในการแข่งขันอย่างต่อเนื่อง โดยการปรับกลยุทธ์ให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน รวมถึงให้ความสำคัญกับการพัฒนาโครงการที่มีศักยภาพในการเติบโตในระยะยาว โดยเฉพาะการออกแบบและก่อสร้างโครงการที่มีมาตรฐานการก่อสร้างสูง ในอุตสาหกรรมเทคโนโลยี อุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้องกับพลังงานทดแทนและพลังงานสะอาด และอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวระดับสูง ซึ่งเป็นกลุ่มธุรกิจที่มีแนวโน้มในการเติบโตที่สดใส ด้วยปัจจัยสนับสนุนจากทั้งภาครัฐและภาคเอกชน รวมถึงการเติบโตของเทคโนโลยีใหม่ๆ และด้วยแผนบริหารความเสี่ยงและแผนความต่อเนื่องทางธุรกิจที่บริษัทฯ จัดทำขึ้น ประกอบกับความร่วมมือร่วมใจของผู้บริหารและพนักงานทุกท่าน ส่งผลให้การดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ สามารถสำเร็จลุล่วงไปได้ด้วยดีภายใต้วิกฤตการณ์และความท้าทายที่เกิดขึ้นจากความไม่แน่นอนจากหลายปัจจัยดังที่กล่าวข้างต้น

การกำกับดูแลกิจการที่เข้มแข็ง

บริษัทฯ มุ่งมั่นและให้ความสำคัญกับการบริหารงานภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยคณะกรรมการบริษัทฯ และผู้บริหารทุกท่านคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วนในทุกด้าน ทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม ซึ่งสอดคล้องกับพันธกิจ วิสัยทัศน์ และจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ ส่งผลให้บริษัทฯ ได้รับการประเมินการกำกับดูแลกิจการอยู่ในระดับดีเลิศมาโดยตลอด โดยบริษัทฯ ได้รับผลการประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี ในระดับคะแนนเต็ม 100 จากสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย เป็นเวลา 6 ปี ในปี 2560 และปี 2563-2567 นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้รับผลการประเมินการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนไทย จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) อยู่ในระดับ “ดีเลิศ” เป็นเวลาติดต่อกัน 7 ปี นับแต่ปี 2561 ถึงปี 2567

ภาพรวมเศรษฐกิจ

เศรษฐกิจไทยยังคงขยายตัวต่ำกว่าค่าเฉลี่ยโลก โดยศูนย์วิจัยเศรษฐกิจและธุรกิจ ธนาคารไทยพาณิชย์ (SCB EIC) คาดว่า ผลิตภัณฑ์มวลรวมของประเทศ (GDP) จะขยายตัวร้อยละ 2.4 ในปี 2568 สะท้อนถึงข้อจำกัดเชิงโครงสร้างที่เป็นอุปสรรคต่อการเติบโต ปัจจัยลบที่กดดันเศรษฐกิจไทย ได้แก่ ความไม่แน่นอนทางการเมืองและข้อจำกัดด้านงบประมาณ ซึ่งอาจจำกัดมาตรการกระตุ้นเศรษฐกิจในอนาคต นอกจากนี้ การลงทุนภาคเอกชนชะลอตัวจากอัตราดอกเบี้ยที่สูงและมาตรการสินเชื่อที่เข้มงวด ขณะที่ธุรกิจวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SME) เผชิญต้นทุนดำเนินงานที่เพิ่มขึ้นและการแข่งขันจากสินค้านำเข้า ส่วนการลงทุนภาครัฐยังล่าช้า โดยเฉพาะโครงการโครงสร้างพื้นฐานที่ขาดความชัดเจนในนโยบาย

อย่างไรก็ตาม เศรษฐกิจไทยยังได้รับปัจจัยบวกสนับสนุนจากการฟื้นตัวของภาคการท่องเที่ยว โดยเฉพาะนักท่องเที่ยวจากจีน อินเดีย และตะวันออกกลาง รวมถึงการเติบโตของการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ ขณะเดียวกัน การลงทุนโดยตรงจากต่างประเทศ (FDI) มีแนวโน้มเพิ่มขึ้นในอุตสาหกรรมปัญญาประดิษฐ์ (AI) ศูนย์จัดเก็บข้อมูล อิเล็กทรอนิกส์ และยานยนต์ไฟฟ้า ซึ่งได้รับการส่งเสริมจาก สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน (BOI) นอกจากนี้ แนวโน้มการปรับลดอัตราดอกเบี้ยในปี 2568 หากเงินเฟ้อทรงตัว จะช่วยลดต้นทุนการกู้ยืมและกระตุ้นการบริโภค ทั้งนี้ แม้เศรษฐกิจไทยจะยังเผชิญแรงกดดันหลายด้าน แต่การส่งเสริมการลงทุนและการขยายตัวของภาคบริการ อาจเป็นปัจจัยช่วยพยุงการเติบโตในระยะต่อไป

ภาวะอุตสาหกรรมก่อสร้างในประเทศ

ตั้งแต่ปี 2564 อุตสาหกรรมก่อสร้างในประเทศไทยยังคงประสบกับภาวะซบเซาอย่างต่อเนื่อง เนื่องจากการลงทุนทั้งจากภาครัฐและภาคเอกชนยังคงทรงตัวอยู่ในระดับต่ำ โครงการใหม่ของภาครัฐยังมีความล่าช้าและมีจำนวนน้อย ความไม่ชัดเจนในนโยบายของภาครัฐส่งผลให้เกิดความไม่แน่นอนในการวางแผนพัฒนา การใช้จ่าย และการลงทุน ถึงแม้ว่าในปี 2567 ภาครัฐได้เริ่มมีโครงการใหม่ออกมาบ้าง แต่ยังมีจำนวนน้อยมาก ส่งผลให้เกิดการแข่งขันที่สูง และการเสนอราคาประมูลที่ไม่สมเหตุสมผล การลงทุนในโครงการก่อสร้างใหม่ของภาครัฐไม่เป็นที่คาดการณ์ไว้ ในขณะที่มูลค่างานก่อสร้างจากภาคเอกชนยังคงเติบโตในอัตราที่ช้า ผู้ลงทุนรายใหญ่ยังคงพิจารณาสภาพคล่องทางการเงินอย่างระมัดระวัง ส่งผลให้เกิดการทบทวนและเลื่อนโครงการลงทุนระยะยาว รวมถึงการพัฒนาโครงการใหม่ สถานการณ์ดังกล่าวส่งผลให้ผู้ประกอบการรับเหมาก่อสร้างจำนวนมากเริ่มเข้าสู่สภาวะวิกฤตที่รุนแรงขึ้น

ผลประกอบการของบริษัทฯ ในปี 2567

บริษัทฯ มีรายได้รวมจำนวน 6,164 ล้านบาท ลดลง 15% จากปีก่อนหน้า และมีกำไรสุทธิ จำนวน 37 ล้านบาท เพิ่มขึ้น จำนวน 17 ล้านบาท จากปีก่อนหน้า ถึงแม้ว่ารายได้รวมจะลดลง แต่ด้วยการบริหารจัดการต้นทุนที่มีประสิทธิภาพและการรับรู้รายได้อื่น ๆ รวมถึงการกลับรายการค่าเผื่อนี้ส่งผลให้กำไรสุทธิเพิ่มขึ้นจากรายการรับโอนที่ดินเพื่อชำระหนี้จากลูกหนี้ที่ค้างชำระนานรายหนึ่ง ช่วยสนับสนุนให้กำไรสุทธิเพิ่มขึ้น

กระแสเงินสดจากการดำเนินงานของบริษัทฯ โดยรวมแล้วดีขึ้น อันเป็นผลมาจากการได้รับชำระหนี้จากลูกหนี้ที่ค้างชำระนานรายหนึ่ง อย่างไรก็ตาม จากการใช้จ่ายเงินสดไปกับการลงทุนและการชำระหนี้คืน ทำให้กระแสเงินสดโดยรวมลดลงเล็กน้อย การเปลี่ยนแปลงในกระแสเงินสดของบริษัทฯ ในปี 2567 สะท้อนถึงการบริหารจัดการทางการเงินที่รอบคอบ มีการจัดการหนี้สินอย่างมีประสิทธิภาพ และมีการลงทุนในสินทรัพย์ที่อาจสร้างมูลค่าเพิ่มในอนาคต แม้ว่ากระแสเงินสดในมือจะลดลงเล็กน้อย แต่สถานะทางการเงินโดยรวมของบริษัทฯ ยังคงแข็งแกร่งด้วยมาตรการกำกับดูแลในการรักษาสภาพคล่องของบริษัทฯ เพื่อให้สามารถดำเนินธุรกิจได้อย่างราบรื่นต่อเนื่อง หนึ่งในมาตรการดังกล่าวคือการเร่งการรับรองผลงานจากเจ้าของงานหรือผู้ควบคุมงานของเจ้าของงานที่บริษัทฯ ได้ดำเนินการไปแล้วและยังไม่ได้รับการรับรองผลงานที่ค้างอยู่เป็นเวลานาน เพื่อให้สามารถเรียกเก็บเงินได้ ทำให้บริษัทฯ สามารถรักษาสภาพคล่องในการดำเนินธุรกิจได้อย่างพอเพียง นอกจากนี้ ยังมีการติดตามการชำระหนี้ และประเมินความเสี่ยงที่อาจเกิดจากการไม่ได้รับชำระเงินตามกำหนดอย่างใกล้ชิด เพื่อไม่ให้เกิดเป็นหนี้ที่อาจจะสูญ

สืบเนื่องจากความไม่แน่นอนทางด้านสถานการณ์ทางการเมืองภายในประเทศเมียนมาร์ ที่อาจส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานของบริษัทฯ และบริษัทฯ ดังนั้น ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ได้มีมติให้บริษัทฯ ย่อยในประเทศเมียนมาร์เลิกกิจการและชำระบัญชี โดยได้จดทะเบียนเลิกกิจการเป็นที่เรียบร้อยแล้วเมื่อวันที่ 2 กรกฎาคม 2567

เมื่อวันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2568 ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารของบริษัทฯ ครั้งที่ 4/2568 ได้มีมติอนุมัติให้จัดตั้งบริษัทใหม่ในประเทศไทย คือบริษัท ซีเอ็นพร็อพเพอร์ตี้ จำกัด เพื่อดำเนินธุรกิจพัฒนาอสังหาริมทรัพย์ โดยมีทุนจดทะเบียนจำนวน 5 ล้านบาท (หุ้นสามัญ 50,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท) ซึ่งจะถือหุ้นโดยบริษัทฯ ในสัดส่วนร้อยละ 99.99 ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้ดำเนินการจดทะเบียนจัดตั้งบริษัทย่อยกับกระทรวงพาณิชย์เป็นที่เรียบร้อยแล้วเมื่อวันที่ 14 มีนาคม 2568

การประมูลงานและการจ้างงาน

ในปี 2567 บริษัทฯ เข้าร่วมประมูลงานรวม 41 โครงการ มูลค่า 29,744 ล้านบาท และได้รับงาน 14 โครงการ มูลค่า 5,945 ล้านบาท ซึ่งสะท้อนอัตราการได้รับงานต่อการประมูลในเชิงจำนวนโครงการ 2.9:1 และเชิงมูลค่า 5:1 ตามลำดับ ผลการประมูลในปี 2567 ปรับตัวดีขึ้นเมื่อเทียบกับปี 2566 นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้เข้าร่วมประมูลงานโครงการขนาดใหญ่หลายโครงการ ซึ่งอาจต้องใช้ระยะเวลาประเมิณผลงานระยะหนึ่ง บางโครงการได้รับทราบผลแล้วแต่เปิดเผยได้เฉพาะเจ้าของโครงการ เช่น โครงการศูนย์จัดเก็บข้อมูลขนาดใหญ่ ขณะที่บางโครงการคาดว่าจะได้ข้อสรุปในปี 2568 ซึ่งจะช่วยให้เพิ่มมูลค่างานในมือ (Backlog) และสนับสนุนการดำเนินงานของบริษัทฯ อย่างต่อเนื่องในปี 2568-2569

แนวโน้มในอนาคต

เศรษฐกิจโลกในปี 2568 คาดว่าจะขยายตัว ร้อยละ 2.7 - 3.3 ตามข้อมูลจากธนาคารโลกและกองทุนการเงินระหว่างประเทศ (IMF) โดยได้รับแรงหนุนจากการลงทุนใน ปัญญาประดิษฐ์ (AI), คอมพิวเตอร์แบบคลาวด์ (Cloud Computing) และศูนย์จัดเก็บข้อมูล (Data Centers) รวมถึงการเปลี่ยนผ่านสู่พลังงานสะอาดและการปล่อยก๊าซเรือนกระจกเป็นศูนย์ (Net Zero) แต่ยังคงต้องจับตามองปัจจัยเสี่ยงสำคัญที่อาจส่งผลกระทบต่อเสถียรภาพเศรษฐกิจโลกและไทย ได้แก่ นโยบายกีดกันทางการค้า ปัญหาหนี้ในภาคอสังหาริมทรัพย์ของจีน และความไม่แน่นอนทางภูมิรัฐศาสตร์ ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อการค้าโลก ห่วงโซ่อุปทาน และความเชื่อมั่นของนักลงทุน

อัตราเงินเฟ้อทั่วโลกคาดว่าจะลดลงเหลือ ร้อยละ 4.3 ในปี 2568 ทำให้ธนาคารกลางหลายประเทศสามารถปรับลดอัตราดอกเบี้ยเพื่อกระตุ้นเศรษฐกิจ อย่างไรก็ตาม เศรษฐกิจสหรัฐอเมริกามีแนวโน้มชะลอตัวเหลือร้อยละ 1.8 ขณะที่ เศรษฐกิจจีนอาจลดลงเหลือร้อยละ 4.0 ส่วนภูมิภาคอาเซียน เวียดนามคาดว่าจะมีอัตราการเติบโตสูงสุดที่ ร้อยละ 5.8 ตามด้วยฟิลิปปินส์และอินโดนีเซีย ขณะที่ เศรษฐกิจไทยคาดว่าจะเติบโตร้อยละ 2.4 ซึ่งยังต่ำกว่าค่าเฉลี่ยโลก เนื่องจากอุปสงค์ภายในประเทศที่อ่อนแอและความท้าทายด้านการลงทุน

ภาวะซบเซาของอุตสาหกรรมก่อสร้างที่มีความต่อเนื่องมาตั้งแต่ปี 2564 จากปัจจัยต่างๆ ตามที่กล่าวข้างต้น แต่ด้วยปัจจัยบวกจากการฟื้นตัวที่มาจากภาคการท่องเที่ยว และการลงทุนโดยตรงจากต่างประเทศ (FDI) ที่มีแนวโน้มเพิ่มขึ้นโดยเฉพาะงานก่อสร้างในกลุ่มอุตสาหกรรมที่มีความซับซ้อนและต้องการความเชี่ยวชาญเป็นพิเศษ ซึ่งความต้องการที่เพิ่มขึ้นในการก่อสร้างโครงการเหล่านี้จะส่งผลให้เกิดปัญหาขาดแคลนบุคลากรเฉพาะทาง ดังนั้น บริษัทก่อสร้างที่ปรับตัวได้จะมีโอกาสเติบโตในอุตสาหกรรมกลุ่มนี้ในช่วง 4-5 ปีข้างหน้า

แม้โครงการภาครัฐและเอกชนจะชะลอตัว แต่ยังมีบางภาคส่วนที่ยังคงมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง อาทิ โรงพยาบาล อุตสาหกรรมยานยนต์ไฟฟ้า (EV) คลังสินค้าและโลจิสติกส์ คลังเก็บเคมีภัณฑ์ ท่าเทียบเรือขนถ่ายสินค้าเหลว ศูนย์จัดเก็บข้อมูล และสถานีควบคุมก๊าซธรรมชาติเหลว ซึ่งล้วนเป็นกลุ่มงานที่มีแนวโน้มการลงทุนเพิ่มขึ้น ในปี 2568 บริษัทฯ จึงมุ่งเน้นการประมูลงานที่ต้องใช้ความชำนาญเฉพาะด้านเป็นหลัก ในขณะที่ยังคงให้ความสำคัญกับงานอาคารสำนักงานและโรงแรม แม้จะเผชิญการแข่งขันที่สูงและมีความเสี่ยงด้านราคา นอกจากนี้บริษัทฯ ยังคงรักษาทีมงานเพื่อรองรับโครงการพิเศษที่อาจได้รับ ปัจจุบัน บริษัทฯ มีมูลค่างานในมือ (Backlog) กว่า 6,000 ล้านบาท และคาดว่าจะเพิ่มขึ้นอย่างมากในช่วงครึ่งแรกของปี 2568

ณ สิ้นปี 2567 กลุ่มบริษัทมีปริมาณงานคงเหลือสำหรับโครงการก่อสร้างในมือประมาณ 6,311 ล้านบาท ลดลงร้อยละ 7 จากสิ้นปี 2566 ซึ่งมีมูลค่างานคงเหลือในมือประมาณ 6,771 ล้านบาท ตามสาเหตุที่ได้กล่าวมาแล้วข้างต้น อย่างไรก็ตาม จากการลงทุนในธุรกิจพลังงานทดแทน และได้รับงานเพิ่มเติมจากงานที่มีอยู่ โดยได้ดำเนินการซื้อขายพลังงานแสงอาทิตย์ (Power Purchase Agreement- PPA) กับกลุ่มบริษัทที่มีชื่อเสียง นอกจากนี้ จากการฟื้นตัวของอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว รวมถึงศักยภาพของประเทศไทยในการรองรับกลุ่มลูกค้าที่มีกำลังซื้อสูงผ่านการให้บริการในสถานที่ท่องเที่ยวต่าง ๆ ประกอบกับ บริษัทฯ อยู่ระหว่างการพิจารณาลงทุนเพิ่มเติมในธุรกิจอื่น ๆ ดังนั้น ในปี 2568 บริษัทฯ จึงคาดว่าจะรายได้รวมของบริษัทฯ จะมีแนวโน้มเพิ่มขึ้นเนื่องจากบริษัทฯ มีงานคงค้างจากโครงการขนาดใหญ่มาจากปีก่อนที่จะต้องส่งมอบในปี 2568 รวมถึงปัจจัยอื่น ๆ ตามที่กล่าวข้างต้น

ธุรกิจพลังงานทดแทน (บริษัทย่อย)

จากที่บริษัทฯ ได้สังเกตเห็นถึงศักยภาพ และสัดส่วนทางการตลาดของพลังงานทางเลือกทั้งในประเทศไทยและในภูมิภาคอินโดจีน รวมไปถึงความต้องการที่เพิ่มขึ้นในมิติของความยั่งยืนในการดำรงชีวิต และการเพิ่มขึ้นของราคาน้ำมันที่เป็นปัจจัยทำให้ค่าไฟฟ้าเพิ่มขึ้น บริษัทฯ จึงตัดสินใจเข้าสู่ภาคพลังงานทางเลือกในปี 2562 โดยได้จัดตั้งบริษัทย่อยในนาม คริสเตียนีและนิลเสน เอนเนอร์จีสถิตูชันส์จำกัด (CNES) ด้วยทุนจดทะเบียน 10 ล้านบาท และต่อมาเมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2567 คณะกรรมการบริหารของบริษัทฯ มีมติอนุมัติการเพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัทย่อยจาก 10 ล้านบาท เป็น 110 ล้านบาท โดยบริษัทฯ ซื้อหุ้นสามัญที่ออกใหม่ทั้งหมด ทำให้สัดส่วนการถือหุ้นเพิ่มขึ้นเป็นร้อยละ 98.64 (จากเดิมร้อยละ 85.00) และได้จดทะเบียนการเพิ่มทุนกับกระทรวงพาณิชย์เมื่อวันที่ 28 มีนาคม 2567

ปัจจุบัน CNES D1 อยู่ขั้นตอนการสรุปเงื่อนไขสัญญาซื้อขายไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ (PPA) พร้อมระบบกักเก็บพลังงานด้วยแบตเตอรี่ (BESS) สำหรับบริษัทผู้ผลิตชั้นนำ โครงการนี้ถือเป็นความก้าวหน้าสำคัญในการขยายโซลูชันพลังงานหมุนเวียนของบริษัทย่อย นอกจากนี้ โครงการ EPC พลังงานแสงอาทิตย์สำหรับอุตสาหกรรมเหมืองแร่และวัสดุอยู่ในขั้นตอนสุดท้ายของการเจรจา โดย CNES D1 ได้ยื่นข้อเสนอเพิ่มเติมในรูปแบบ PPA ตามความต้องการของลูกค้า สำหรับปี 2568 บริษัทฯ เตรียมความพร้อมในการประมูลงานและแสวงหาโอกาสทางธุรกิจใหม่ โดยมีโครงการที่น่าสนใจมากกว่า 15 โครงการจากบริษัทชั้นนำในอุตสาหกรรมต่างๆ อาทิ ยา เคมีภัณฑ์ การดูแลสุขภาพ ค่าปลีก เกษตรกรรม อาหารและเครื่องดื่ม รวมถึงโรงแรมและบริการ

ธุรกิจก่อสร้างโรงแรมและรีสอร์ทในระดับ High-end (บริษัทย่อย)

ในเดือนกุมภาพันธ์ 2566 บริษัทฯ ได้ร่วมกับนายจุเลียน โอลด์ส จัดตั้งบริษัท คริสเตียนีและนิลเสน ดีซีเอ็ม จำกัด (CNDCM) โดยบริษัทฯ เป็นผู้ถือหุ้นร้อยละ 80 และนายจุเลียน โอลด์ส ถือหุ้นร้อยละ 20 ด้วยประสบการณ์ของบุคลากรที่สั่งสมมากกว่า 20 ปี ในการพัฒนาอสังหาริมทรัพย์ระดับพรีเมียมและโรงแรมตั้งแต่ระดับดาวห้าขึ้นไปโดยเฉพาะในพื้นที่จังหวัดภูเก็ต พังงา ภูเก็ต และจังหวัดเชียงใหม่ บริษัท CNDCM ได้ให้ความสำคัญต่อการรักษาชื่อเสียงที่สั่งสมมาในกลุ่มธุรกิจเหล่านี้อย่างต่อเนื่อง โดยบริษัทฯ มีความมุ่งมั่นเป็นอย่างมากต่อการดำเนินธุรกิจก่อสร้างในจังหวัดภูเก็ต ซึ่งในขณะนี้ถือว่าได้ว่าบริษัท CNDCM เป็นบริษัทที่มีผลงานและชื่อเสียงที่แข็งแกร่งที่สุด

การเติบโตของโครงการที่อยู่อาศัยระดับพรีเมียม โดยเฉพาะการก่อสร้างอาคารที่พักอาศัย ยังคงเป็นแนวโน้มที่โดดเด่น โดยพื้นที่ที่มีการพัฒนาโครงการมากที่สุด ได้แก่ บริเวณหาดบางเทา ตำบลเชิงทะเล และหาดลาวัน ซึ่งยังคงมีความเติบโตอย่างต่อเนื่อง รายงานจาก C9Hotelworks ที่เผยแพร่ในหนังสือพิมพ์บางกอกโพสต์ระบุว่าโครงการที่อยู่อาศัยเกรดเอในภูเก็ตมีมูลค่า 3.37 แสนล้านบาท และคาดว่าจะเติบโตที่ร้อยละ 10-20 ต่อปีในช่วงห้าปีข้างหน้า โดยมีแรงขับเคลื่อนจากความต้องการจากผู้ซื้อระดับสูงทั่วโลก ทั้งนี้ผู้พัฒนาอสังหาริมทรัพย์รายใหญ่ Banyan Group มีแผนที่จะเปิดตัวโครงการมูลค่าสูงอีกหลายโครงการในอนาคตอันใกล้ และบริษัทฯ หวังจะต่อยอดความสัมพันธ์ที่ได้เริ่มต้นไว้กับโครงการ Patong Residence ที่หาดลาวัน

ปัจจุบัน บริษัทฯ อยู่ระหว่างการก่อสร้างวิลล่าหรูและคอนโดมิเนียมแบบบูติกที่หาดลาวัน แม้จะเผชิญกับความล่าช้าเนื่องจากการเปลี่ยนแปลงการออกแบบของงานที่กำลังดำเนินการอยู่ บริษัทย่อยยังคงเดินหน้าประมูลงานใหม่ ๆ มูลค่ารวมกว่า 3 พันล้านบาท โดยตั้งเป้าหมายที่จะได้รับงานขนาดใหญ่ 1 โครงการภายในไตรมาสแรกของปี 2568 ทั้งนี้ในปีที่ผ่านมา CNDCM มีรายได้ 333 ล้านบาท และคาดการณ์รายได้ 600 ล้านบาทในปี 2568

ผลประกอบการ

งบการเงินรวมของบริษัทฯ และบริษัทย่อยสำหรับปี 2567 สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 แสดงผลกำไรสุทธิ จำนวน 37 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจำนวน 17 ล้านบาท เมื่อเทียบกับผลกำไรสุทธิจำนวน 20 ล้านบาท ในช่วงเดียวกันของปีก่อน โดยหลักเกิดจากรายได้อื่นเพิ่มขึ้นจำนวน 41 ล้านบาท ซึ่งส่วนหนึ่งเกิดจากการโอนกลับรายการค่าเผื่อนที่สงสัยจะสูญซึ่งเกิดจากรายการรับโอนที่ดินเพื่อชำระหนี้จากลูกหนี้ที่ค้างชำระนานรายหนึ่งจำนวน 50 ล้านบาท

รายได้รวมลดลงจำนวน 1,085 ล้านบาท หรือร้อยละ 15 จากจำนวน 7,249 ล้านบาท ในช่วงเวลาเดียวกันของปีก่อน โดยมีสาเหตุหลักมาจากรายได้งานก่อสร้างที่ลดลงจำนวน 1,142 ล้านบาท หรือร้อยละ 16 จากจำนวน 7,131 ล้านบาท เมื่อเทียบกับช่วงเวลาเดียวกันของปี 2566 เนื่องจากมูลค่างานก่อสร้างที่รับรู้ในปี 2567 ส่วนใหญ่เป็นช่วงเริ่มงานก่อสร้างของโครงการใหม่ ๆ ที่ได้รับในปีนี้ซึ่งการรับรู้รายได้ในช่วงเริ่มงานจะมีไม่มาก และงานก่อสร้างในมือที่ยกมาจากรายการปีก่อนส่วนใหญ่ได้ดำเนินการแล้วเสร็จ

อัตรากำไรขั้นต้นของปี สิ้นสุด 31 ธันวาคมปี 2567 อยู่ที่ร้อยละ 3.88 ซึ่งต่ำกว่าปี 2566 ที่มีอัตราร้อยละ 4.03 เนื่องจากอัตรากำไรขั้นต้นเฉลี่ยของโครงการที่รับรู้ในปี 2566 สูงกว่าอัตรากำไรขั้นต้นเฉลี่ยของโครงการที่รับรู้ในปี 2567 ส่งผลให้อัตรากำไรขั้นต้นของบริษัทฯ ลดลงจำนวน 54 ล้านบาท

ค่าใช้จ่ายในการบริหารโดยรวมเพิ่มขึ้นจำนวน 20 ล้านบาท สาเหตุจากการจ้างพนักงานเพื่อรองรับโครงการก่อสร้างที่บริษัทฯ คาดว่าจะได้รับงานเพิ่มขึ้นในช่วงต้นปี 2568 และมีต้นทุนทางการเงินที่เพิ่มขึ้นจำนวน 42 ล้านบาท จากความต้องการเงินทุนหมุนเวียนและลงทุนในสินทรัพย์ อย่างไรก็ตาม จากการจัดการภาษีที่มีประสิทธิภาพ ส่งผลให้ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้นิติบุคคลรอตัดบัญชีของปี 2567 มีจำนวนลดลง 52 ล้านบาท

ผลการดำเนินงานของบริษัทย่อยในประเทศไทยที่ดำเนินธุรกิจในส่วนงานการขายและให้บริการจัดหาพลังงานทางเลือก กล่าวคือ พลังงานแสงอาทิตย์ พลังงานลม และพลังงานทดแทนอื่น สำหรับปี 2567 สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 มีรายได้รวมจำนวน 97 ล้านบาท โดยมีผลขาดทุนสุทธิจำนวน 23 ล้านบาท อย่างไรก็ตาม หากพิจารณาผลการดำเนินงานก่อนต้นทุนทางการเงิน จะพบว่าบริษัทย่อยมีกำไร 13 ล้านบาท การขาดทุนสุทธิมีสาเหตุหลักมาจากการกู้ยืมเงินเพื่อพัฒนาโครงการพลังงานแสงอาทิตย์ คาดว่าเมื่อโครงสร้างเงินทุนของบริษัทย่อยได้รับการปรับให้มีหนี้สินลดลงและส่วนทุนมากขึ้น ต้นทุนทางการเงินจะลดลงและจะสามารถสร้างผลตอบแทนในระยะยาวได้

ผลการดำเนินงานของบริษัทย่อยในธุรกิจก่อสร้างโรงแรมและรีสอร์ทในระดับ High-end กล่าวคือ บริษัท CNDCM มีรายได้รวมประมาณ 333 ล้านบาท มีผลขาดทุนสุทธิจำนวน 61 ล้านบาท เนื่องจากรายได้ที่ได้รับในงวดยังคงอยู่ในระดับต่ำ ซึ่งยังไม่ครอบคลุมกับค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานต่าง ๆ ของบริษัทย่อย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯ มีสินทรัพย์รวมจำนวน 6,458 ล้านบาท หนี้สินรวมจำนวน 4,741 ล้านบาท และส่วนของผู้ถือหุ้นรวมจำนวน 1,717 ล้านบาท เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ สิ้นปี 2567 จำนวน 130 ล้านบาท ลดลงจำนวน 41 ล้านบาท จากเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด จำนวน 170 ล้านบาท ณ สิ้นปี 2566 หรือ ณ ต้นปี 2567 ซึ่งเกิดจากกระแสเงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมดำเนินงานจำนวน 769 ล้านบาท กระแสเงินสดไหลไปในกิจกรรมลงทุนจำนวน 200 ล้านบาท และกระแสเงินสดสุทธิไหลไปในกิจกรรมจัดหาเงินจำนวน 609 ล้านบาท ณ สิ้นปี 2567 บริษัทฯ ไม่ได้รับผลกระทบด้านสภาพคล่องเนื่องจากมีเงินสดสำรองเพียงพอโดยอัตราส่วนสภาพคล่องทางการเงินของบริษัทฯ ในการเงินรวมมีอัตราส่วนสภาพคล่อง 0.92 เท่า ซึ่งเปลี่ยนแปลงลดลงเล็กน้อยเมื่อเทียบกับสิ้นปี 2566 และมีอัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็วเท่ากับ 0.35 เท่า ลดลงเล็กน้อยเมื่อเทียบกับปี 2566 ซึ่งอยู่ที่ 0.45 เท่า อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้นดีขึ้นโดยเพิ่มขึ้นจากปี 2566 ที่ร้อยละ 1.19 เป็นร้อยละ 2.18 และอัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์เพิ่มขึ้นจากร้อยละ 0.31 เป็นร้อยละ 0.57 อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นลดลงเมื่อเทียบกับปี 2566 ซึ่งเท่ากับ 2.87 เท่า เป็น 2.76 เท่า ในปี 2567

การจัดสรร

คณะกรรมการบริษัทฯ ขอจัดสรรผลประกอบการเฉพาะของบริษัทฯ ดังนี้

กำไรสะสมยกมา จำนวน 144,671,027 บาท

ผลประกอบการประจำปี 2567 จำนวน 118,156,746 บาท

ผลขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย จำนวน 8,009,793 บาท

โอนส่วนเกินจากการตีราคาทรัพย์สิน จำนวน 1,982,752 บาท

การจัดสรรผลกำไร

จัดสรรกำไรสะสมเป็นสำรองตามกฎหมาย จำนวน 5,907,837 บาท

เงินปันผล (ต้องได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น) จำนวน 41,116,166 บาท

กำไรสะสมยกไป จำนวน 209,776,729 บาท

สุดท้ายนี้ ด้วยความคาดหวังในสถานการณ์เศรษฐกิจที่ดีขึ้นในอนาคต บริษัทฯ ขอขอบคุณผู้ถือหุ้น ลูกค้า และ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกท่านที่มีความเชื่อมั่นและสนับสนุน และในฐานะตัวแทนของคณะกรรมการบริษัทฯ ข้าพเจ้าอยากจะแสดงความขอบคุณอย่างสุดซึ้งต่อผู้บริหาร และพนักงานทุกคนของบริษัทฯ สำหรับการทำงานอย่างหนัก ความกตัญญู ความเสียสละ และความทุ่มเทตลอดปีที่ผ่านมา

วิสัยทัศน์

พันธกิจ วิสัยทัศน์ ค่านิยม

“เกือบทศวรรษในการดำเนินธุรกิจรับเหมาก่อสร้างของบริษัทฯ เราได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการพัฒนาที่สำคัญหลายแห่งในประเทศมาโดยตลอด และเรายังคงยืนหยัดที่จะสร้างรากฐานที่แข็งแกร่งสำหรับอนาคตข้างหน้าต่อไป เรามุ่งมั่นที่จะเป็นบริษัทรับเหมาก่อสร้างที่ได้รับการยอมรับมากที่สุดในประเทศไทยและในอาเซียน โดยมอบบริการที่เป็นเลิศให้แก่ลูกค้า ยึดมั่นและปฏิบัติตามค่านิยมสัญญา รวมถึงใส่ใจดูแลผู้ที่เกี่ยวข้องกับเราทุกคน”

ค่านิยมองค์กร

ความซื่อสัตย์ | ความมุ่งมั่น | องค์กรความรู้ | การทำงานเป็นทีม (I – C – N – T)

วัตถุประสงค์

ปัจจุบัน การดำเนินธุรกิจไม่เพียงแต่จะเผชิญกับความท้าทายทางด้านเศรษฐกิจเพียงอย่างเดียว ความเสี่ยงด้านความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับดูแล (ESG) นับเป็นความท้าทายที่องค์กรจะต้องหาวิธีการบริหารจัดการความเสี่ยงที่แตกต่างไปจากเดิม อีกทั้ง ความเสี่ยงด้านความยั่งยืน มีส่วนสำคัญในการสร้างผลกระทบต่อความสามารถในการสร้างผลกำไร การแข่งขัน หรือแม้กระทั่งความอยู่รอดของบริษัทฯ ดังนั้น เพื่อให้บริษัทฯ สามารถมีแนวทางรวมถึงการกำกับดูแลการบริหารจัดการความเสี่ยงด้านความยั่งยืนให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลอย่างทันต่วงที คณะกรรมการบริษัทฯ จึงได้มีมติเพิ่มบทบาทการกำกับดูแลด้านความยั่งยืนขององค์กร รวมไปถึง คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เพื่อให้เกิดการกำกับดูแลอย่างครอบคลุม

เป้าหมาย

การขยายโอกาสทางธุรกิจ

ในช่วงเวลาที่ผ่านมาไม่นานนี้ บริษัทฯ ได้ ขยายกิจการไปยังธุรกิจใหม่โดยจัดตั้งบริษัทย่อยเพื่อดำเนินธุรกิจดังนี้

- ขยายกิจการไปในธุรกิจพลังงานทดแทน ผ่านการลงทุนในบริษัทย่อย เพื่อการพัฒนาโรงงานพลังงานไฟฟ้าแสงอาทิตย์
- ขยายกิจการไปในกลุ่มอุตสาหกรรมก่อสร้างที่มีศักยภาพในการเติบโตสูง ผ่านการลงทุนในบริษัทย่อย เพื่อดำเนินการก่อสร้างที่พักอาศัยในกลุ่มอาคารโรงแรม ที่พักอาศัยระดับหรู โดยที่บริษัทฯ ย่อยแห่งใหม่มี มีทีมงานที่มากด้วยประสบการณ์และความเชี่ยวชาญในการก่อสร้างอาคารที่พักอาศัยประเภทนี้
- ขยายกิจการไปยังธุรกิจพัฒนาอสังหาริมทรัพย์ ในทุกพื้นที่ของประเทศไทย ผ่านการลงทุนในบริษัทย่อย

คณะกรรมการบริษัทฯ และคณะผู้บริหาร มีการทบทวนวิสัยทัศน์ โครงสร้างธุรกิจ และกลยุทธ์ทางธุรกิจอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้สามารถสร้างคุณค่าในระยะยาวให้แก่ผู้มีส่วนได้เสีย สร้างผลตอบแทนที่ดีแก่ผู้ที่เกี่ยวข้อง และสร้างความเติบโตของธุรกิจด้วยแนวทางแห่งความยั่งยืน ก่อให้เกิดความสมดุลทั้งในด้านเศรษฐกิจ สังคมและสิ่งแวดล้อม

กลยุทธ์ในการดำเนินงาน

กลยุทธ์ เพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืน

ตลอดระยะเวลาในการดำเนินธุรกิจ บริษัทฯ ยึดมั่นและปฏิบัติตามค่านิยมสัญญาที่ได้ให้ไว้กับผู้มีส่วนได้เสีย ทุกฝ่าย ไม่ว่าจะเป็นผู้มีส่วนได้เสียภายในและภายนอก อย่างซื่อสัตย์สุจริต ดำเนินกิจการโดยปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ กฎระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด ยึดมั่นในหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีการจัดการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่เข้มแข็งและมีประสิทธิภาพ รวมถึงการบริหารจัดการด้านเงินทุนอย่างมีประสิทธิภาพ

การพัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่อง

บุคลากรทุกคนของบริษัทฯ นับเป็นทรัพยากรที่มีคุณค่า และเป็นส่วนสำคัญในการสร้างความเติบโตให้กับบริษัทฯ อย่างยั่งยืน องค์กรความรู้ในงานก่อสร้างเป็นสิ่งผ่านการสะสมจากประสบการณ์และการเรียนรู้มาอย่างยาวนานผ่านการทำงานที่มีความหลากหลาย ดังนั้น บริษัทฯ จึงให้ความสำคัญกับการพัฒนาบุคลากรเพื่อให้มีความรู้ความสามารถอย่างเพียงพอ การแสวงหาเทคโนโลยีในการก่อสร้าง รวมถึงการนำวิธีการและนวัตกรรมใหม่ ๆ มาใช้ในการบริหารจัดการโครงการเพื่อให้การก่อสร้างมีประสิทธิภาพและเพิ่มประสิทธิผลให้มากที่สุด เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันให้กับบริษัทฯ อย่างต่อเนื่อง บริษัทฯ ส่งเสริมให้พนักงานเพิ่มพูนความรู้ที่สำคัญต่อการปฏิบัติงาน รวมถึงการถ่ายทอดองค์ความรู้จากฐานสู่ฐานผ่านการฝึกอบรม การแลกเปลี่ยนประสบการณ์ การแบ่งปันความรู้ ที่มีอย่างต่อเนื่องในระบบ in-house Training

เสริมสร้างบรรยากาศการทำงานร่วมกัน

บริษัทฯ ตระหนักดีว่า ความสำเร็จของงานไม่ได้ขึ้นอยู่กับพนักงานคนใดคนหนึ่ง หรือหน่วยงานใดหน่วยงานหนึ่ง ดังนั้น ตลอดระยะเวลาที่ผ่านมาบริษัทฯ ให้ความสำคัญกับกิจกรรมและการเสริมสร้างบรรยากาศในการทำงานเพื่อให้เกิดการทำงานร่วมกัน นอกจากนั้น หัวหน้างานทุกคนจะต้องเข้ารับการฝึกอบรมในหลักสูตรการบริหารจัดการที่เกี่ยวกับการสร้างทีมงาน การทำงานร่วมกัน เป็นต้น

การให้ความสำคัญกับสังคมและสิ่งแวดล้อม

ตลอดระยะเวลาที่ผ่านมา บริษัทฯ ให้ความสำคัญอย่างยิ่งกับการดำเนินงานอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม เคารพและส่งเสริมความหลากหลายและความเสมอภาค การสร้างความตระหนักถึงสำคัญในการรักษาสังแวดล้อม ผ่านการประชาสัมพันธ์ภายในองค์กรอย่างเป็นประจำและต่อเนื่อง เพื่อปลูกฝังให้พนักงานเกิดจิตสำนึกในการรักษาสังแวดล้อม และให้พนักงานทุกคนตระหนักถึงความสำคัญของตัวเองในการร่วมกันเป็นส่วนหนึ่งในการรักษาสังแวดล้อมให้คงอยู่อย่างยั่งยืน

ความเป็นมา

บริษัท คริสเตียนีและนิลเสน ถือกำเนิดในปี พ.ศ. 2447 ที่เมืองโคเปนเฮเกน ประเทศเดนมาร์ก โดย ดร. รูดอล์ฟ คริสเตียนี และ กัปตันอาเก้นิลเสน เพื่อนาเทคโนโลยีและความเชี่ยวชาญในการก่อสร้างด้วยคอนกรีตเสริมเหล็ก เช่น การก่อสร้างสะพาน งานวิศวกรรมทางทะเล และงานโครงสร้างคอนกรีตเสริมเหล็ก มาใช้ในโครงการต่าง ๆ ด้วยผลงานที่เป็นที่ยอมรับและน่าเชื่อถือ ต่อมาในระยะเวลาไม่ถึงสิบปี คริสเตียนีและนิลเสน จึงได้ขยายกิจการไปยังหลายประเทศในแถบยุโรป อเมริกาใต้ รวมทั้งแอฟริกาใต้

คริสเตียนีและนิลเสน เป็นบริษัทก่อสร้างชั้นนำที่มีชื่อเสียงทั่วโลกในด้านงานวิศวกรรมโยธาและโครงสร้าง มีประสบการณ์ ความชำนาญและเทคโนโลยีที่ทันสมัยในด้านงานวิศวกรรมโยธาและการก่อสร้าง มีประวัติความเป็นมายาวนานกว่า 120 ปีทั่วโลก และกว่า 95 ปี ในประเทศไทย ตลอดระยะเวลาการดำเนินงาน บริษัทฯ ได้มีส่วนร่วมในโครงการด้านวิศวกรรมที่สำคัญ เช่น การพัฒนาวิธีผลิตแผ่นผอน้ำหนักทำด้วยคอนกรีต เพื่อใช้ในการก่อสร้างท่าเทียบเรือ การวางผังดอกเสาเข็มในแนวตั้ง ที่รู้จักในชื่อ CN Wharf การวางอุโมงค์ใต้น้ำด้วยวิธี Immerse Tube การก่อสร้างสะพานโดยใช้ Cast Push Method ซึ่งต่อมาได้มีการนำไปใช้อย่างแพร่หลายทั่วโลก ด้วยความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ที่ได้สืบทอดมาจากฐานสู่ฐาน ก่อให้เกิดผลงานการก่อสร้างมากมายและหลากหลายประเภททั่วโลก โดยที่ผลงานก่อสร้างเหล่านี้บางส่วนได้กลายเป็นสัญลักษณ์ของประเทศและยังคงปรากฏให้เห็นในสถานที่ต่าง ๆ ทั้งในและต่างประเทศ ประกอบด้วยงานถนน สะพาน เขื่อน ท่าเทียบเรือ อุโมงค์ สนามบิน โรงแยกก๊าซ สนามกีฬา อนุสาวรีย์ อาคารสูง อาคารที่พักอาศัย เป็นต้น

มาตรฐานและการรับรอง

ตลอดระยะเวลาดำเนินงานที่ผ่านมา บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นในการดำเนินการเพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐานและการรับรองที่เป็นสากล อันเกี่ยวข้องกับงานก่อสร้าง เพื่อเป็นการสร้างความเชื่อมั่นของกิจการอย่างยั่งยืน และสามารถตอบสนองความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ปัจจุบัน ได้รับการรับรองระบบบริหารงานคุณภาพฉบับปรับปรุงล่าสุด ISO 9001:2015 ภายใต้การรับรองระบบงานของ UKAS (United Kingdom Accreditation Service) และ NAC (The National Accreditation Council of Thailand) ซึ่งเป็นมาตรฐานสากลที่องค์กรธุรกิจทั่วโลกให้ความสำคัญในการรับประกันคุณภาพขององค์กร นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้รับการรับรองมาตรฐานระบบ ISO 45001:2018 โดย Bureau Veritas Certification ซึ่งเป็นมาตรฐานระบบจัดการสุขภาพและความปลอดภัยที่เชื่อถือได้จัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัย จากมาตรฐานดังกล่าวส่งผลให้ บริษัทฯ ได้รับรางวัลด้านคุณภาพ และด้านความปลอดภัยจากลูกค้าซึ่งรวมถึงบริษัทข้ามชาติที่มีชื่อเสียง

1.1.2 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนากิจการที่สำคัญ ⁽¹⁾

รายละเอียดการเปลี่ยนแปลงและพัฒนากิจการที่สำคัญ

ปี	การเปลี่ยนแปลงและพัฒนากิจการที่สำคัญ
2568	<u>ธุรกิจพัฒนาอสังหาริมทรัพย์ (พ.ศ. 2568)</u> เพื่อเป็นการเพิ่มโอกาสทางธุรกิจด้านการพัฒนาอสังหาริมทรัพย์ในทุกพื้นที่ของประเทศไทย รวมถึงงานก่อสร้างทุกประเภท (คอนโดมิเนียม วิลล่า สำนักงาน ทาวน์โฮม คลังสินค้า ศูนย์บริหารและจัดเก็บข้อมูล เป็นต้น) คณะกรรมการบริหารของบริษัทฯ เมื่อวันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2568 ได้มีมติจัดตั้งบริษัทย่อยแห่งใหม่เพื่อประกอบธุรกิจพัฒนาอสังหาริมทรัพย์ กล่าวคือ บริษัท ซีเอ็นพีพร็อพเพอร์ตี้ จำกัด ถือหุ้นโดยบริษัทฯ 100% ด้วยทุนจดทะเบียน 5,000,000 บาท โดยที่บริษัทย่อยนี้ได้ดำเนินการจดทะเบียนแล้วเสร็จเมื่อวันที่ 14 มีนาคม 2568
2567	เมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2567 คณะกรรมการบริหารของบริษัทฯ มีมติอนุมัติการเพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัทย่อย บริษัท คริสเตียนีและนิลเสน เอนเนอร์จี โซลูชันส์ จำกัด (CNES) จาก 10 ล้านบาท เป็น 110 ล้านบาท โดยบริษัทฯ ซื้อหุ้นสามัญที่ออกใหม่ทั้งหมด ทำให้สัดส่วนการถือหุ้นเพิ่มขึ้นเป็นร้อยละ 98.64 (จากเดิมร้อยละ 85.00) และได้จดทะเบียนการเพิ่มทุนกับกระทรวงพาณิชย์เมื่อวันที่ 28 มีนาคม 2567 บริษัทย่อยในประเทศเมียนมาร์ได้จดทะเบียนเลิกกิจการเป็นที่เรียบร้อยแล้วเมื่อวันที่ 2 กรกฎาคม 2567
2566	<u>ธุรกิจก่อสร้างโรงแรมและรีสอร์ท ระดับ High-end พ.ศ. 2566</u> จากการฟื้นตัวของอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวโดยเฉพาะกลุ่มผู้ประกอบการโรงแรมและอุตสาหกรรมบริการ สันทนาการและการพักผ่อน รวมถึงศักยภาพของประเทศไทยในการรองรับกลุ่มลูกค้าที่มีกำลังซื้อสูง ผ่านการใช้บริการในสถานที่ท่องเที่ยวต่างๆ ทำให้บริษัทฯ เล็งเห็นถึงโอกาสเติบโตในธุรกิจเฉพาะกลุ่มนี้ ดังนั้น เมื่อวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2566 ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัทฯ ครั้งที่ 467 ได้มีมติอนุมัติให้จัดตั้งบริษัทใหม่ในประเทศไทย คือ บริษัท คริสเตียนีและนิลเสน ดีซีเอ็ม จำกัด และได้จดทะเบียนจัดตั้งบริษัทกับกระทรวงพาณิชย์เมื่อวันที่ 3 กุมภาพันธ์ 2566 โดยบริษัทย่อยแห่งใหม่นี้มีทีมงานที่มากด้วยประสบการณ์และความเชี่ยวชาญในการก่อสร้างสถานที่พักผ่อนและสันทนาการระดับหรูเพื่อขยายการประมูลงานไปยังภาคส่วนอุตสาหกรรมที่มีศักยภาพในการเติบโตสูง เพื่อสร้างโอกาสในการเพิ่มรายได้และสร้างความยั่งยืนให้แก่บริษัทฯ ณ ปัจจุบัน บริษัทดังกล่าวมีทุนจดทะเบียนจำนวน 25 ล้านบาท
2565	ในไตรมาส 4 ปี พ.ศ. 2565 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ได้มีมติให้บริษัทย่อยในประเทศเมียนมาร์เลิกกิจการและชำระบัญชี
2564	ในระหว่างปี พ.ศ. 2564 ที่ประชุมคณะกรรมการของ CNES ได้มีมติเพิ่มทุนจดทะเบียนใน CNES D1 เป็นจำนวน 150.00 ล้านบาท โดยปัจจุบันมีทุนชำระแล้วเป็นจำนวน 118.68 ล้านบาท
2563	ในปี พ.ศ. 2563 บริษัทย่อย CNES ได้จัดตั้งบริษัทใหม่ในประเทศไทย โดยถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 100 คือ บริษัท ซีเอ็นอีเอส ดีวัน จำกัด (CNES D1) เพื่อดำเนินธุรกิจพัฒนาพลังงานหมุนเวียนสำหรับผลิตกระแสไฟฟ้า ด้วยทุนจดทะเบียนจำนวน 2 ล้านบาท เป็นที่คาดหวังว่า จากการที่บริษัทฯ ได้รุกเข้าสู่ธุรกิจพลังงานทางเลือกจะเป็นตัวขับเคลื่อนสำคัญที่ทำให้บริษัทฯ สามารถเติบโตได้ในระยะยาวและสร้างคุณค่าให้กับบริษัทฯ ในอนาคต
2562	ในปี พ.ศ. 2562 บริษัทฯ ได้จัดตั้งบริษัทย่อยในประเทศไทย คือ บริษัท คริสเตียนีและนิลเสน เอนเนอร์จี โซลูชันส์ จำกัด (CNES) โดยมีทุนจดทะเบียนจำนวน 10 ล้านบาท ซึ่งบริษัทฯ ถือหุ้นในบริษัทย่อยดังกล่าวร้อยละ 85 ด้วยวัตถุประสงค์ในการจัดตั้งเพื่อก้าวเข้าสู่และช่วงชิงโอกาสทางธุรกิจในธุรกิจพลังงานแสงอาทิตย์ พลังงานลม และพลังงานทดแทนอื่น ๆ เพื่อสร้างความหลากหลายให้แก่ธุรกิจหลักของบริษัทฯ กล่าวคือธุรกิจก่อสร้างซึ่งปัจจุบันมีสภาพการแข่งขันในตลาดที่สูงมาก ในการลงทุนครั้งนี้ นอกจากบริษัทฯ จะได้รับผลตอบแทนทางการเงินแล้ว ยังช่วยลดความเสี่ยงจากการดำเนินธุรกิจเพียงอย่างเดียว อีกทั้งการดำเนินธุรกิจในกลุ่มธุรกิจนี้จะส่งเสริมให้บริษัทฯ เติบโตได้อย่างยั่งยืนในระยะยาว รวมถึงการสร้างชื่อเสียงให้แก่บริษัทฯ ในการก้าวเข้าสู่ธุรกิจแห่งอนาคต

ปี	การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ
2562	เมื่อวันที่ 19 กรกฎาคม 2562 บริษัทฯ ได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม (ในนามนิติบุคคล) ทะเบียนเลขที่ 1551/62 จาก สภาวิศวกร
2561	ในปี พ.ศ. 2561 บริษัทฯ ได้เข้าทำสัญญาระหว่างผู้ถือหุ้นและการลงทุน (สัญญาลงทุน) สำหรับการลงทุนในบริษัท แกมมอน เอ็นจิเนียริ่ง แอนด์ คอนแทคเตอร์ส ไพเรเวท ลิมิเตด ประเทศอินเดีย โดยการซื้อหุ้นออกใหม่จำนวน 6,000,000 หุ้นในราคาหุ้นละ 35 รูปีอินเดีย หรือคิดเป็นเงินไทยประมาณ 104 ล้านบาท ซึ่งการลงทุนครั้งนี้จะเป็นประโยชน์จากการที่บริษัทฯ ได้ใช้ทรัพยากรทางด้านเทคนิคจากบริษัท แกมมอนฯ รวมถึงเป็นการเพิ่มช่องทางทางการตลาดสู่ประเทศอินเดีย
2560	<u>บริษัทย่อยในราชอาณาจักรกัมพูชา (พ.ศ. 2560)</u> ในปี พ.ศ. 2560 บริษัทฯ ได้จัดตั้ง บริษัท คริสเตียนีและนิลเสน (กัมพูชา) จำกัด ด้วยทุนจดทะเบียน 100,000 เหรียญสหรัฐ เป็นทุนจดทะเบียนชำระแล้ว 100,000 เหรียญสหรัฐ โดยบริษัทฯ ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 100 เพื่อให้บริการรับเหมาก่อสร้างทั่วไปและบริการวิศวกรรมต่าง ๆ และบริการที่เกี่ยวข้อง
2559	นับแต่ปี พ.ศ. 2559 บริษัทฯ ได้มีการขยายธุรกิจและการลงทุนไปยังกลุ่มธุรกิจต่อไปนี้ <u>การขยายธุรกิจไปสู่ประชาคมอาเซียน (พ.ศ. 2559)</u> เพื่อเป็นการขยายธุรกิจของบริษัทฯ ออกไปสู่ประชาคมอาเซียน (AEC) ตามแผนกลยุทธ์องค์กรในการสร้างรายได้เพิ่มขึ้น โดยการจัดตั้งบริษัทย่อยดังนี้ <u>บริษัทย่อยในสาธารณรัฐแห่งสหภาพเมียนมาร์ (พ.ศ. 2559)</u> ในปี พ.ศ. 2559 บริษัทฯ ได้จัดตั้งบริษัทย่อย เพื่อให้บริการรับเหมาก่อสร้างทั่วไป บริการวิศวกรรมต่าง ๆ และบริการที่เกี่ยวข้อง กล่าวคือ บริษัท คริสเตียนีและนิลเสน (เมียนมาร์) จำกัด ด้วยทุนจดทะเบียน 500,000 เหรียญสหรัฐ เป็นทุนจดทะเบียนชำระแล้ว 100,000 เหรียญสหรัฐ ถือหุ้นโดยบริษัทฯ ในสัดส่วนร้อยละ 100 ปัจจุบันมีทุนจดทะเบียนชำระแล้ว 400,000 เหรียญสหรัฐ อย่างไรก็ดี ด้วยความไม่แน่นอนทางด้านสถานการณ์ทางการเมืองภายในประเทศเมียนมาร์ ทำให้บริษัทย่อยนี้ไม่มีความเคลื่อนไหว
2557	ปี พ.ศ. 2557 ในโอกาสที่บริษัทฯ ได้ก้าวเข้าสู่ปีที่ 85 ในประเทศไทย บริษัทฯ ได้ซื้อที่ดินเพื่อการก่อสร้างอาคารสำนักงานใหญ่ เพื่อแทนที่อาคารสำนักงานเดิมที่สร้างบนที่ดินเช่า การย้ายโรงเก็บอุปกรณ์เครื่องจักรและโรงผลิตโครงสร้างเหล็ก ไปยังสถานที่ห่างจากชุมชน รวมถึงการสร้างศูนย์ฝึกอบรมเพื่อใช้เป็นสถานที่สำหรับการฝึกอบรมพนักงานและแรงงานฝีมือ ด้วยความมุ่งมั่นที่จะสืบสานปณิธานของผู้ก่อตั้งโดยมีเป้าหมายที่จะพัฒนาองค์กรให้ก้าวไปสู่ความสำเร็จในทุกด้านทั้งเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม อย่างยั่งยืนสืบต่อไป
2534	ในปี พ.ศ. 2534 บริษัท คริสเตียนีและนิลเสน (ไทย) จำกัด เป็นบริษัทที่ดำเนินธุรกิจก่อสร้างแห่งแรกที่เข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ต่อมาในเดือนพฤศจิกายน พ.ศ. 2535 บริษัทฯ ได้เปลี่ยนชื่อเป็น บริษัทคริสเตียนีและนิลเสน (ไทย) จำกัด (มหาชน) และในเดือนธันวาคมปีเดียวกัน บริษัทฯ ได้เข้าซื้อกิจการทั้งหมดของบริษัทแม่ที่เป็นบริษัทมหาชนในประเทศเดนมาร์ก นับเป็นการสร้างประวัติศาสตร์ การเข้าซื้อกิจการลักษณะนี้เป็นครั้งแรกในประเทศไทยสืบเนื่องจากวิกฤตเศรษฐกิจในประเทศไทยและภูมิภาคที่เริ่มเกิดขึ้นในปี พ.ศ. 2536 ส่งผลให้การดำเนินธุรกิจก่อสร้างของบริษัทฯ ในต่างประเทศต้องยุติลง บริษัทฯ จึงเหลือเพียงการดำเนินธุรกิจก่อสร้างในประเทศไทยเพียงแห่งเดียวเท่านั้น
2524	<u>ปีที่ 75 เป็นต้นไป (พ.ศ. 2524-ปัจจุบัน)</u> น้ำมันและก๊าซธรรมชาติที่ขุดพบในอ่าวไทย ได้เข้ามามีบทบาทที่สำคัญในการเจริญเติบโตของเศรษฐกิจประเทศไทย โดยที่บริษัทฯ ได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการพัฒนาโครงการภาคอุตสาหกรรมขนาดใหญ่ในพื้นที่เขตอุตสาหกรรมภาคตะวันออก (Eastern Seaboard) เช่น การขุดเจาะบ่อน้ำมัน การสร้างระบบสาธารณูปโภคต่าง ๆ การวางท่อก๊าซ รวมถึงท่าเทียบเรือกลางทะเล อีกทั้งได้มีส่วนร่วมในการพัฒนาอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวของประเทศ โดยการก่อสร้างสนามกอล์ฟ โรงแรม ที่พักตากอากาศ อาคารที่พักอาศัย อาคารสำนักงานขนาดใหญ่ ให้กับนักลงทุนทั้งในประเทศและต่างประเทศอีกหลายโครงการ รวมถึงอาคารโรงงานในภาคอุตสาหกรรมอีกหลายแห่ง
2499	<u>ปีที่ 50-75 ในประเทศไทย (พ.ศ. 2499-2523)</u> นับเป็นช่วงเวลาที่โครงสร้างคอนกรีตเสริมเหล็กได้เริ่มเข้ามามีบทบาทในการก่อสร้างมากขึ้น บริษัทฯ ได้ก่อสร้างอาคารคอนกรีตเสริมเหล็กความสูง 10 ชั้น ให้กับโรงแรมโอเรียนเต็ล (ปี พ.ศ. 2501) ซึ่งเป็นอาคารสูงแห่งแรกของประเทศไทย นอกจากนั้น บริษัทฯ ได้ก่อสร้างโครงการต่างๆ อีกหลายโครงการทั่วประเทศ ได้แก่ ทางหลวง ทางหลวงระหว่างจังหวัด สะพานคอนกรีตเสริมเหล็กเพื่อเชื่อมการเดินทางระหว่างกรุงเทพฯ และฝั่งธนบุรี สนามบิน เชื้อเพลิงกระแสไฟฟ้า โรงพิมพ์ ระบายน้ำ โรงงานในภาคอุตสาหกรรม ซึ่งเป็นงานก่อสร้างเพื่อการพัฒนาประเทศให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ 1 (2504-2509) ที่ส่งเสริมให้มีการลงทุนในภาคอุตสาหกรรมในประเทศเพิ่มมากขึ้น ซึ่งนับเป็นจุดเริ่มต้นของการขยายตัวในภาคอุตสาหกรรมในประเทศไทย

ปี	การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ
2473	<p><u>25 ปีแรกในประเทศไทย (พ.ศ. 2473-2498)</u></p> <p>บริษัท คริสเตียนและนิลเสน (สยาม) จำกัด ได้ก่อตั้งเมื่อวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2473 และจดทะเบียนเป็นบริษัทอย่างเป็นทางการเมื่อวันที่ 10 กันยายน 2473 โดยมีผู้ถือหุ้นหลักคือ สำนักงานทรัพย์สินส่วนพระมหากษัตริย์ บริษัท อีสท์ เอเชียติก และบริษัท คริสเตียนและนิลเสน จำกัด ประเทศเดนมาร์ก ต่อมาในปี พ.ศ. 2492 ได้เปลี่ยนชื่อเป็น บริษัท คริสเตียนและนิลเสน (ไทย) จำกัด</p> <p>ผลงานก่อสร้างในช่วง 25 ปีแรกของการก่อตั้งบริษัทฯ ประกอบด้วยงานก่อสร้างถนนหลายเส้นทางทั้งในกรุงเทพฯ และเส้นทางที่เชื่อมโยงไปยังจังหวัดต่าง ๆ งานก่อสร้างสะพาน โรงงาน โรงภาพยนตร์ และงานก่อสร้างอื่น ๆ อีกหลายโครงการ งานก่อสร้างที่ยังคงเป็นสัญลักษณ์เคียงคู่กับประเทศไทยมาจวบจนทุกวันนี้ได้แก่ อนุสาวรีย์ประชาธิปไตย (ก่อสร้างแล้วเสร็จ ในปี พ.ศ. 2483) ท่าเรือคลองเตย (ก่อสร้างแล้วเสร็จในปี พ.ศ. 2484) เป็นต้น</p>

หมายเหตุ : ⁽¹⁾ การเปลี่ยนแปลงทางด้านผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ

นับจากปี พ.ศ. 2548 บริษัทฯ ได้ผ่านการเปลี่ยนแปลงทางด้านโครงสร้างผู้ถือหุ้นที่สำคัญหลายครั้ง ซึ่งเริ่มขึ้นในเดือนพฤษภาคม พ.ศ. 2551 เมื่อผู้ถือหุ้นหลักคือ บมจ. ธนาคารไทยพาณิชย์ ได้ขายหุ้นทั้งหมดให้กับสำนักงานทรัพย์สินส่วนพระมหากษัตริย์ ส่งผลให้สำนักงานทรัพย์สินส่วนพระมหากษัตริย์กลายเป็นผู้ถือหุ้นหลัก อย่างไรก็ตาม เมื่อตระหนักว่าธุรกิจก่อสร้างไม่สอดคล้องกับกลยุทธ์ทางธุรกิจระยะยาวขององค์กรอีกต่อไป เมื่อเดือนพฤศจิกายน พ.ศ. 2554 สำนักงานทรัพย์สินส่วนพระมหากษัตริย์ จึงตัดสินใจขายหุ้นทั้งหมดให้กับ จี พี กรุ๊ป ซึ่งเป็นกลุ่มบริษัทที่มีประวัติศาสตร์ยาวนานกว่า 150 ปี ในภูมิภาคเอเชีย และยาวนานกว่า 100 ปีในประเทศไทย โดยผ่านทางบริษัท โกลเบ็กซ์ คอร์ปอเรชั่น ซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นหลักของบริษัทฯ มาจนถึงปัจจุบัน

1.1.3 การใช้เงินระดมทุนตามวัตถุประสงค์ที่แจ้งในแบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายหลักทรัพย์

มีการเสนอขายตราสารทุน หรือตราสารหนี้หรือไม่ : ไม่มี

1.1.4 ข้อมูลพื้นที่บริษัทให้ค้ำประกันไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูล รวมทั้งการปฏิบัติให้เป็นไปตามข้อ

ผูกพันหรือเงื่อนไขดังกล่าวในปีต่อ ๆ มา

มีการออกตราสารที่มีข้อมูลพื้นที่หรือเงื่อนไขหรือไม่ : ไม่มี

1.1.5 ข้อมูลทั่วไปของบริษัท

ชื่อบริษัท : บริษัท คริสเตียนและนิลเสน (ไทย) จำกัด (มหาชน)
 ชื่อย่อหลักทรัพย์ : CNT
 สถานที่ตั้งสำนักงานใหญ่ : 727 ถนนลาซาล แขวงบางนาใต้ เขตบางนา
 จังหวัด : กรุงเทพฯ
 รหัสไปรษณีย์ : 10260
 ประเภทธุรกิจ : รับเหมาก่อสร้าง

เลขทะเบียนบริษัท : 0107535000281
โทรศัพท์ : +66 2 338 8000
โทรสาร : +66 2 338 8090
เว็บไซต์บริษัท : <http://www.cn-thai.co.th>
อีเมล : cnt@cn-thai.co.th

จำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมด (หุ้น)

หุ้นสามัญ : 1,027,904,144
หุ้นบุริมสิทธิ : 0

รูปภาพโลโก้ขององค์กร



CHRISTIANI & NIELSEN

ตราสัญลักษณ์ของบริษัท

1.2 ลักษณะการประกอบธุรกิจ

ลักษณะการประกอบธุรกิจ

บริษัท คริสเตียนีและนิลเสน (ไทย) จำกัด (มหาชน) เป็นบริษัทรับเหมาก่อสร้างที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยมีส่วนแบ่งตลาดที่ประมาณ 3.1% ในกลุ่มบริษัทรับเหมาก่อสร้าง 10 รายแรกที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ (ที่มา : บทวิเคราะห์ แนวโน้มธุรกิจ/อุตสาหกรรม ปี 2567 - 2569 ธุรกิจรับเหมาก่อสร้าง ของศูนย์วิจัยกรุงศรี) อีกทั้งยังเป็นบริษัทชั้นนำในลำดับต้นๆ ที่ดำเนินธุรกิจมาอย่างยาวนาน ประกอบกับชื่อเสียงและความไว้วางใจที่บริษัทฯ ได้จากลูกค้า ทั้งภาครัฐ และภาคเอกชนมาโดยตลอด นับจากวันเริ่มดำเนินกิจการ บริษัทฯ ไม่เคยละทิ้งงาน หรือผิดสัญญาต่อลูกค้า บริษัทฯ ส่งมอบงานให้ลูกค้าทุกรายด้วยคุณภาพมาตรฐาน ภายในราคาและเวลาที่ตกลงร่วมกัน ทำให้บริษัทฯ มีคุณสมบัติและผลงานที่ทุกหน่วยงานองค์กร ทั้งภาครัฐและเอกชนยอมรับและพิจารณาให้เข้าร่วมประมูลในทุกโอกาส

บริษัทฯ มีประสบการณ์และความชำนาญทางด้านวิศวกรรมและงานก่อสร้างทุกประเภท ได้แก่งานก่อสร้างสาธารณูปโภคขั้นพื้นฐาน งานก่อสร้างทั่วไป งานออกแบบพร้อมก่อสร้าง รวมถึงการออกแบบ จัดหา และรับเหมาก่อสร้างระบบวิศวกรรมอย่างครบวงจร ทั้งภาครัฐและภาคธุรกิจเอกชน โดยมีการแบ่งการบริหารงานออกเป็นฝ่ายธุรกิจก่อสร้าง ประกอบด้วย งานภาครัฐ งานอุตสาหกรรมปิโตรเคมีและงานอุตสาหกรรมพิเศษ งานอาคาร งานโรงแรมและที่พักอาศัย งานก่อสร้างทั่วไปและงานระบบไฟฟ้าเครื่องกลและสุขาภิบาล ประเภทของงานที่บริษัทฯ ดำเนินงานแยกได้ตามลักษณะงานหลัก ดังนี้

- งานอาคาร: ห้างสรรพสินค้า ห้างค้าปลีก-ค้าส่ง อาคารเรียน โรงพยาบาล อาคารสำนักงาน โรงแรม คอนโดมิเนียม งานปรับปรุงและอนุรักษ์อาคาร ตลอดจนอาคารเพื่อการพาณิชย์และอาคารที่พักอาศัยทั่วไป
- งานอุตสาหกรรม: โรงงานอุตสาหกรรมการผลิตและคลังสินค้า งานปิโตรเคมีและพลังงาน รวมถึงศูนย์บริหารจัดการข้อมูล (Data center)
- งานสาธารณูปโภค: สนามบิน ระบบขนส่งมวลชน ถนน ทางหลวง สะพาน สะพานข้ามแยก สนามกีฬา อุโมงค์ส่งน้ำ อุโมงค์รับน้ำเสีย งานวางท่อก๊าซ งานป้องกันน้ำท่วม และโรงบำบัดน้ำเสีย เป็นต้น

ปัจจุบันบริษัทฯ และบริษัทย่อย แบ่งการดำเนินงานออกเป็น 2 ส่วนงาน ได้แก่

- ส่วนงานหลัก เป็นส่วนงานดำเนินการรับเหมาก่อสร้างโครงการสาธารณูปโภคขั้นพื้นฐาน โครงการวิศวกรรมโยธาและโครงสร้างในประเทศไทย
- ส่วนงานการขายและให้บริการจัดหาแหล่งพลังงานทางเลือกจากพลังงานแสงอาทิตย์ พลังงานลม และพลังงานทดแทนอื่น โดยบริษัทย่อยที่จัดตั้งใหม่ดำเนินธุรกิจในประเทศไทย ซึ่งปัจจุบันยังมีรายได้ไม่เป็นสาระสำคัญเช่นกัน

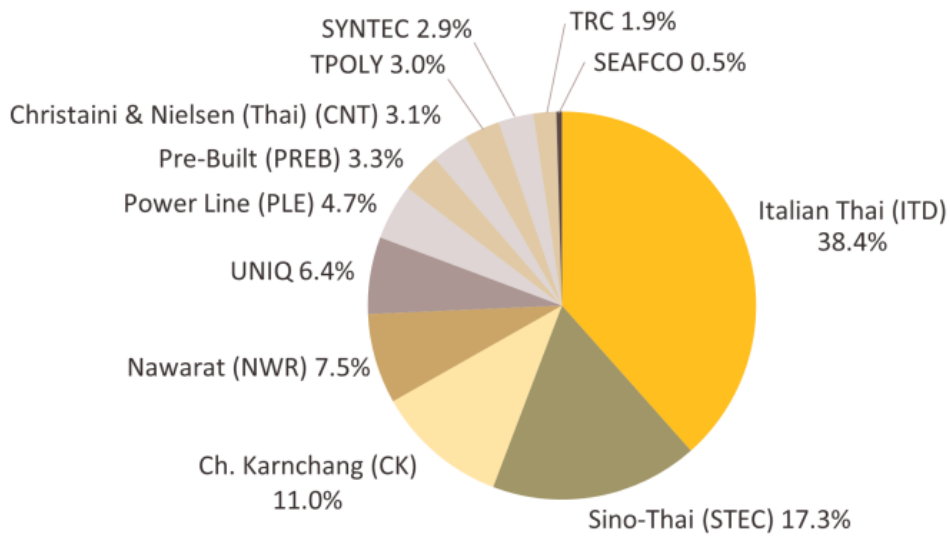
1.2.1 โครงสร้างรายได้

บริษัทฯ และบริษัทย่อยที่ 1 - 3 มีรายได้หลักคือธุรกิจรับเหมาก่อสร้าง บริษัทย่อยลำดับที่ 4 และบริษัทย่อยที่ถือโดยบริษัทย่อยลำดับที่ 4 (รายละเอียดบริษัทย่อยได้เปิดเผยไว้ในหัวข้อ 1.3.1 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท) เป็นบริษัทที่จัดตั้งขึ้นเพื่อทำธุรกิจให้บริการจัดหาทางออกทางด้านพลังงานแสงอาทิตย์ พลังงานลมและพลังงานทดแทนอื่น และพัฒนาพลังงานหมุนเวียนเพื่อผลิตกระแสไฟฟ้า รายได้หลักของบริษัทฯ ระหว่างปี 2567 และ ปี 2566 ส่วนใหญ่มาจากงานก่อสร้างโดยมีรายละเอียดลักษณะการประกอบธุรกิจดังนี้

โครงสร้างรายได้ของสายผลิตภัณฑ์หรือกลุ่มธุรกิจ

	2565	2566	2567
รายได้จากการดำเนินงานรวม (พันบาท)	5,348.00	7,249.00	6,164.00
รายได้จากงานก่อสร้าง (พันบาท)	5,214.00	7,131.00	5,989.00
รายได้จากการขายและบริการ (พันบาท)	116.00	67.00	83.00
รายได้ค่าเช่า (พันบาท)	0.00	11.00	11.00
อื่น ๆ (พันบาท)	18.00	40.00	81.00
รายได้จากการดำเนินงานรวม (%)	100.00%	100.00%	100.00%
รายได้จากงานก่อสร้าง (%)	97.49%	98.37%	97.16%
รายได้จากการขายและบริการ (%)	2.17%	0.92%	1.35%
รายได้ค่าเช่า (%)	0.00%	0.15%	0.18%
อื่น ๆ (%)	0.34%	0.55%	1.31%

Figure 3: Share of Revenue among Top 12 Listed Companies (2022)



Sources: SET, Krungsri Research

รายได้จากงานก่อสร้างในช่วง 3 ปีที่ผ่านมาจำแนกตามผู้ว่าจ้าง

ผู้ว่าจ้าง	2567	2566	2565
ภาคเอกชน	75%	77%	55%
ภาครัฐ	25%	23%	45%

แบ่งเป็นประเภทของงานดังต่อไปนี้

(หน่วย - ล้านบาท)

ประเภทของงานก่อสร้าง	มูลค่างานในปี 2567	สัดส่วน %	มูลค่างานในปี 2566	สัดส่วน %	มูลค่างานในปี 2565	สัดส่วน %
โรงงานอุตสาหกรรม	3,222	54%	2,561	36%	1,043	20%
ปิโตรเคมีและพลังงาน	208	3%	136	2%	469	9%
อาคารทั่วไป	1,658	28%	3,701	52%	2,555	49%
อาคารเพื่อการพาณิชย์	-	0%	-	0%	-	0%
โรงแรม/ที่พักอาศัย	339	6%	120	2%	-	0%
งานวิศวกรรมโยธา/งานถนน	562	9%	613	8%	1,147	22%
มูลค่ารวม	5,989		7,131		5,214	

โครงการที่ก่อสร้างโดยบริษัทฯ และยังไม่ได้ส่งมอบให้กับเจ้าของโครงการ ซึ่งมีมูลค่ามากกว่า 10% ของรายได้จากการก่อสร้างในงบการเงินปี 2567 ประกอบด้วย

ชื่อโครงการ	มูลค่าโครงการ (ล้านบาท)	ปีที่คาดว่าจะ จะแล้วเสร็จ	เจ้าของ โครงการ
งานก่อสร้างหลักโครงการ นอร์ธ พลัส มิกซ์ยูส, ฟอเรสเทียส์	5,400	2569	บริษัท แสบปีแพท แอท เดอะ ฟอเรสเทียส์ จำกัด
ศูนย์บริการการแพทย์ชั้นเลิศ โรงพยาบาลศรีนครินทร์ คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น	3,645	2568	มหาวิทยาลัยขอนแก่น
โครงการ New Factory นิคมอุตสาหกรรมโรจนะหนองใหญ่ จังหวัดชลบุรี	2,531	2568	สงวนการเปิดเผยชื่อ
โครงการก่อสร้างจุดตัดทางหลวงหมายเลข 367 ตัดทางหลวง หมายเลข 323 ตัดทางหลวงหมายเลข 3199 (แยกแก่งเสี้ยน) จ.กาญจนบุรี	841	2570	กรมทางหลวง
โครงการก่อสร้างศูนย์กระจายสินค้า DHL, กม. 23 ถนนบางนา - ตราด จังหวัดสมุทรปราการ	791	2569	บริษัท อีสเทิร์น อับ จำกัด
โครงการก่อสร้างศูนย์การค้า เซ็นเตอร์ BNA3, 4, 5	640	2568	สงวนการเปิดเผยชื่อ

โครงสร้างรายได้จากในประเทศและจากต่างประเทศ

	2565	2566	2567
รายได้รวม (พันบาท)	5,348.00	7,249.00	6,164.00
รายได้จากในประเทศ (พันบาท)	5,348.00	7,249.00	6,164.00
รายได้จากต่างประเทศ (พันบาท)	0.00	0.00	0.00
ประเทศไทย (พันบาท)	0.00	0.00	0.00
ประเทศอื่น ๆ (พันบาท)	0.00	0.00	0.00
รายได้รวม (%)	100.00%	100.00%	100.00%
รายได้จากในประเทศ (%)	100.00%	100.00%	100.00%
รายได้จากต่างประเทศ (%)	0.00%	0.00%	0.00%
ประเทศไทย (%)	0.00%	0.00%	0.00%
ประเทศอื่น ๆ (%)	0.00%	0.00%	0.00%

รายได้อื่น ตามที่ระบุในงบการเงิน

	2565	2566	2567
รายได้อื่นรวม (พันบาท)	18.00	40.00	81.00
รายได้อื่นจากการดำเนินงาน (พันบาท)	18.00	40.00	31.00
รายได้อื่นนอกเหนือจากการดำเนินงาน (พันบาท)	0.00	0.00	0.00
โอนกลับค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น (พันบาท)	0.00	0.00	50.00

1.2.2 ข้อมูลเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์

1.2.2.1 ลักษณะผลิตภัณฑ์หรือบริการ และการพัฒนานวัตกรรมธุรกิจ

อุตสาหกรรมก่อสร้าง

ขั้นตอนการดำเนินงานการก่อสร้าง

เมื่อบริษัทฯ ได้รับการบอกกล่าวอย่างเป็นทางการจากเจ้าของงานโดยหนังสือแจ้งหรือแสดงเจตจำนงหรืออยู่ระหว่างเตรียมการลงนามในสัญญาก่อสร้าง บริษัทฯ จะจัดให้มีการประชุมร่วมโดยทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง เพื่อฝ่ายก่อสร้างของหน่วยธุรกิจ (Business Unit) นั้นๆ รับโครงการไปดำเนินการ โดยเข้าใจถึงการประเมินราคา เงื่อนไขของข้อตกลง ตลอดจนแผนงานของโครงการ ทั้งนี้เพื่อให้งานก่อสร้างดำเนินไปด้วยดีและสามารถส่งมอบให้ลูกค้าได้ภายในเวลาและงบประมาณที่กำหนด

บริษัทฯ แต่งตั้งผู้จัดการโครงการ ประจำหน่วยงานก่อสร้าง ให้ทำหน้าที่แทนบริษัทฯ ซึ่งมีหน้าที่และความรับผิดชอบดังนี้

- 1. จัดทำแผนงานก่อสร้างหลักและงบประมาณค่าก่อสร้าง
- 2. วางแผนงานย่อยให้สอดคล้องกับแผนงานก่อสร้างหลัก จัดทำผังบุคลากรและแรงงาน จัดทำบัญชีวัสดุ
- 3. ทหารีร่วมกับเจ้าของงานหรือตัวแทน เพื่อกำหนดการประชุมสำหรับติดตามความก้าวหน้าของงานและร่วมแก้ไขปัญหา เพื่อให้สามารถ

ส่งมอบงานได้ตามกำหนด

- 4. จัดทำเอกสารเบิกเงินค้ำประกัน พร้อมติดตามการชำระเงินจากผู้ว่าจ้าง
- 5. รวบรวมหลักฐานการแก้ไขแบบและงานก่อสร้างเพิ่มเติม เพื่อขอเพิ่มค่างานหรือขอขยายเวลาก่อสร้าง อันเนื่องมาจากการแก้ไขแบบ

หรือการล่าช้าจากบุคคลอื่น ที่จะส่งผลให้งานไม่สามารถแล้วเสร็จตามสัญญา

- 6. ควบคุมและตรวจสอบงานก่อสร้างให้เป็นไปตามแผนงานและแบบกำหนด พร้อมตรวจสอบความเรียบร้อยของงานก่อนส่งมอบงานให้

เจ้าของโครงการ

- 7. ส่งมอบเอกสารที่จำเป็น เช่น As-Built Drawings เอกสารรับประกันคุณภาพวัสดุและฝีมือ และเอกสารตามที่ระบุไว้ในสัญญาให้

แก่ผู้ว่าจ้าง ติดตามการจ่ายเงินประกันผลงานคืน (Retention Money) หลังฝ่ายผู้ว่าจ้างตรวจสอบความเรียบร้อยของงานแล้วเสร็จ และขอรับคืนหนังสือสัญญาค้ำประกัน (Performance Bond) จากผู้ว่าจ้างเมื่อครบกำหนดระยะเวลาประกันผลงานแล้ว

การจัดหาวัตถุดิบและวัสดุ

บริษัทฯ จะจัดหาวัตถุดิบ/วัสดุ จากแหล่งภายในและภายนอกประเทศ โดยมีนโยบายในการจัดหาสินค้า ผลิตภัณฑ์ และวัสดุที่ใช้ในงานก่อสร้างที่มีคุณภาพ ตรงตามข้อกำหนดและวัตถุประสงค์ของลูกค้าและตัวโครงการเอง ด้วยการนำระบบ ERP (Enterprise Resource Planning) มาใช้ในการบริหารจัดการกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการควบคุมและให้มีการบันทึกอย่างเป็นระบบ สามารถตรวจสอบได้ ส่งผลให้กระบวนการในการออกไปสั่งซื้อ ส่งของ รวมไปถึงการจัดการวัสดุคงคลังเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ มีการควบคุมจำนวนวัสดุ และลดวัสดุเหลือใช้ในโครงการก่อสร้างได้เป็นอย่างดี

ด้วยความมุ่งมั่นที่จะเป็นส่วนหนึ่งในการลดผลกระทบจากการดำเนินงานของบริษัทฯ ที่มีต่อสิ่งแวดล้อม บริษัทฯ จึงได้กำหนด นโยบายการจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมขึ้น เพื่อเป็นแนวทางให้บุคลากรในองค์กร ตลอดจนคู่ค้าของบริษัทฯ ยึดถือปฏิบัติ

ขั้นตอนการดำเนินการการจัดซื้อจัดจ้าง

- 1. กำหนดแผนการสั่งซื้อวัสดุหลัก และผู้รับเหมาช่วงหลัก
- 2. จัดทำข้อมูลประกอบการสั่งซื้อ เช่น งบประมาณ ปริมาณ รายละเอียดวัสดุ มาตรฐานและแบบ
- 3. กำหนดระยะเวลาการส่งของ
- 4. คัดเลือกผู้ขาย ผู้รับเหมา โดยพิจารณาคุณสมบัติ คุณภาพ ราคา ความเพียงพอในการจัดหา ความรวดเร็วในการจัดส่ง เป็นต้น
- 5. ตกลงราคา จัดทำสัญญาใบสั่งซื้อ สัญญาการจัดจ้าง ตรวจสอบคุณภาพ ขอบเขตงาน ความรับผิดชอบ กำหนดระยะเวลา สถานที่จัดส่ง เป็นต้น

นโยบายการวิจัยและพัฒนาในด้านต่าง ๆ และรายละเอียดเกี่ยวกับการพัฒนานวัตกรรมในกระบวนการสินค้าและ/หรือบริการ หรือโมเดลธุรกิจ

นโยบายการวิจัยและพัฒนา (R&D) : ไม่มี

ค่าใช้จ่ายการทำวิจัยและพัฒนา (R&D) ในระยะเวลา 3 ปีที่ผ่านมา

	2565	2566	2567
ค่าใช้จ่ายการทำวิจัยและพัฒนา (R&D) ในระยะเวลา 3 ปีที่ผ่านมา (ล้านบาท)	0.00	0.00	0.00

คำอธิบายเพิ่มเติมเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายการทำวิจัยและพัฒนาในระยะ 3 ปีที่ผ่านมา

-

1.2.2.2 นโยบายการตลาดของผลิตภัณฑ์หรือบริการที่สำคัญในปีที่ผ่านมา

เป้าหมายทางการตลาด

จากการวางแผนการตลาด บริษัทฯ มีแผนมุ่งเน้นเข้าประมูลงานในโครงการขนาดกลางถึงขนาดใหญ่ โดยมุ่งขยายสัดส่วนของงานในภาคส่วนของภาครัฐ และภาคเอกชนดังต่อไปนี้

โครงการในภาครัฐ

- งานโครงสร้างพื้นฐานขนาดใหญ่ ได้แก่ งานระบบขนส่งมวลชนระบบราง, งานศูนย์ซ่อมบำรุงรถไฟ, งานก่อสร้างทางยกระดับ ทางพิเศษและทางหลวง
- การร่วมลงทุนในโครงการต่างๆ ซึ่งเป็นการลงทุนระหว่างภาครัฐ และภาคเอกชน (PPP)
- งานอาคารขนาดใหญ่, ศูนย์ราชการ, สนามบินและอื่นๆ
- สถาบันการศึกษาและโรงพยาบาล
- ศูนย์บริหารจัดการข้อมูล (DATA CENTER)

โครงการในภาคเอกชน

- โครงการขนาดใหญ่ในงานปิโตรเคมีและกลุ่มพลังงาน
- ศูนย์บริหารจัดการข้อมูล (DATA CENTER)
- งานคลังสินค้าและศูนย์กระจายสินค้า, งานอุตสาหกรรมแปรรูปอาหาร, งานอุตสาหกรรมชิ้นส่วนอิเล็กทรอนิกส์
- โรงงานประกอบรถยนต์และรถจักรยานยนต์
- โรงพยาบาล, อาคารสำนักงาน, โรงแรม และศูนย์สรรพสินค้า
- สถาบันการศึกษา เช่น โรงเรียน และมหาวิทยาลัย

สภาพการแข่งขันภายในอุตสาหกรรมในปีที่ผ่านมา

ในปี 2567 ภาพรวมอุตสาหกรรมก่อสร้างยังคงมีการแข่งขันที่เข้มข้น โดยเฉพาะในกลุ่มงานก่อสร้างที่มีความซับซ้อนและต้องใช้เทคโนโลยีขั้นสูง เช่น งานก่อสร้างศูนย์ข้อมูล (Data Center) ซึ่งเป็นกลุ่มงานที่มีการขยายตัวอย่างต่อเนื่องจากความต้องการในยุคดิจิทัล ทั้งนี้ แนวโน้มการลงทุนในศูนย์ข้อมูลเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญจากทั้งภาครัฐและภาคเอกชน โดยมีเป้าหมายเพื่อรองรับปริมาณข้อมูลขนาดใหญ่ การใช้บริการคลาวด์ และความต้องการด้านความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูล

ตลาดกลุ่มนี้มีลักษณะการแข่งขันสูง มีผู้ประกอบการรายใหญ่ในอุตสาหกรรมเข้าร่วมแข่งขันอย่างต่อเนื่อง อย่างไรก็ตาม งานก่อสร้างประเภทนี้จำเป็นต้องใช้ ผู้รับเหมาที่มีความเชี่ยวชาญด้านวิศวกรรมโครงสร้าง เทคโนโลยีอาคาร ระบบไฟฟ้า และระบบควบคุมสภาพแวดล้อมเฉพาะทาง ซึ่งมีความสำคัญต่อคุณภาพของศูนย์ข้อมูล การประเมินผู้รับเหมาจึงให้ความสำคัญกับทั้งด้านราคา ความน่าเชื่อถือ ประสิทธิภาพ และความสามารถในการส่งมอบงานตามมาตรฐานสากล

บริษัทฯ มีสัดส่วนการเข้าร่วมงานก่อสร้างในปี 2567 แบ่งเป็นงานภาครัฐประมาณร้อยละ 25 และงานภาคเอกชนร้อยละ 75 ซึ่งสะท้อนถึงความเชี่ยวชาญในการตอบสนองความต้องการของลูกค้าเอกชนที่ต้องการความรวดเร็ว ยืดหยุ่น และมีนวัตกรรม บริษัทฯ ยังคงรักษาความสามารถในการแข่งขันผ่านการพัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่อง การควบคุมต้นทุนอย่างมีประสิทธิภาพ และการยึดมั่นในคุณภาพของงาน รวมถึงการให้ความสำคัญกับความปลอดภัยในการทำงานในระดับสูง เพื่อสร้างความเชื่อมั่นแก่ลูกค้าในตลาดที่มีความท้าทายมากยิ่งขึ้น

ภาคผนวก			
ภาพรวมผลประกอบการบริษัทจดทะเบียน หมวดธุรกิจบริการรับเหมาก่อสร้าง			
ตลาด	ภาพรวมผลประกอบการ*	ปี 2023	9M2024
SET	รายได้รวม (ล้านบาท)	250,910	173,155
	%YOY	+ 12%	-3%
	กำไรจากการดำเนินงาน (ล้านบาท)	6,381	2,736
	%YOY	+24%	-70%
	กำไรสุทธิ (ล้านบาท)	789	-5,625
	%YOY	+ 131%	-369%
	ROE (%)	0.3	-19
mai	รายได้รวม (ล้านบาท)	13,052	11,127
	%YOY	-1%	+24%
	กำไรจากการดำเนินงาน (ล้านบาท)	874	1,065
	%YOY	+21%	+442%
	กำไรสุทธิ (ล้านบาท)	307	684
	%YOY	-41%	+664%
	ROE (%)	8	11

หมายเหตุ : *ผลประกอบการของบริษัทจดทะเบียน คำนวณถึงผลประกอบการจากการประกอบธุรกิจบริการรับเหมาก่อสร้าง และธุรกิจอื่น ๆ เช่น ธุรกิจพัฒนาโครงการสาธารณูปโภค ธุรกิจผลิต แปรรูป และจำหน่ายวัสดุก่อสร้าง ธุรกิจพัฒนาอสังหาริมทรัพย์ ธุรกิจพลังงาน จากการที่บริษัทจดทะเบียนมีการประกอบธุรกิจที่หลากหลาย ผลประกอบการของบริษัทจดทะเบียนดังกล่าว จึงอาจไม่ได้เป็นไปในทิศทางเดียวกันกับมูลค่าการก่อสร้างในภาพรวม

ที่มา : การวิเคราะห์โดย SCB EIC จากข้อมูลของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

1.2.2.3 การจัดหาผลิตภัณฑ์และบริการ

ลักษณะการเข้าร่วมประมูลงาน

บริษัทฯ ให้บริการด้านการก่อสร้าง โดยจะเข้าร่วมประมูลงานที่มีอยู่ในตลาดในลักษณะหนึ่งหรือมากกว่าดังนี้

ผู้รับเหมาหลักโดยตรง (Main Contractor)

บริษัทฯ เข้าประมูลงานในฐานะผู้รับเหมาหลักโดยตรง โดยรับงานก่อสร้าง หรืองานออกแบบและก่อสร้าง จากเจ้าของโครงการโดยตรงในฐานะผู้ประมูลและผู้ก่อสร้างรายเดียว

ผู้รับเหมาช่วง (Sub-Contractor)

ในงานก่อสร้างบางโครงการ ที่บริษัทฯ ยังขาดความเชี่ยวชาญหรือคุณสมบัติพิเศษเฉพาะด้าน หรือเป็นโครงการสาธารณูปโภคขนาดใหญ่มากของภาครัฐ ซึ่งบริษัทฯ ไม่มีคุณสมบัติ ประสบการณ์ ความเชี่ยวชาญอย่างครบถ้วนในทุกประเภทเนื้องาน เช่น งานออกแบบและจัดหางานวิศวกรรมและก่อสร้าง (EPC) ประเภทโรงงานอุตสาหกรรมปิโตรเคมี โรงกลั่นน้ำมัน โรงไฟฟ้า

กิจการร่วมค้า (Joint Venture)

บริษัทฯ อาจจะร่วมลงทุนกับคู่ค้าทางธุรกิจบางโครงการที่ต้องมีความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน หรือเป็นโครงการก่อสร้างขนาดใหญ่ที่มีความซับซ้อนและมีมูลค่าโครงการสูง นอกจากนี้ บริษัทฯ อาจจะมีการพิจารณาร่วมมือกับ พันธมิตรธุรกิจ เพื่อเป็นการรวมคุณสมบัติประสบการณ์ความชำนาญและลดความเสี่ยง

นอกเหนือจากนั้น บริษัทฯ ได้พิจารณาในโอกาสของธุรกิจเพิ่มเติม กล่าวคือการร่วมลงทุนระหว่างภาครัฐและภาคเอกชน หรือ Public Private Partnership (PPP) ในโครงการที่เหมาะสมกับบริษัทฯ อย่างไรก็ตามการลงทุนในโครงการลักษณะนี้ซึ่งเป็นโครงการขนาดใหญ่และมีระยะเวลายาวนาน บริษัทฯ จะต้องพิจารณาอย่างรอบคอบทั้งในแง่ของเงื่อนไขการร่วมทุน และความคุ้มค่าในระยะยาว

ขั้นตอนในการหาโครงการใหม่

ผู้บริหารระดับอาวุโสของบริษัทฯ รวมถึงฝ่ายพัฒนารูปร่าง มีหน้าที่ติดตามข่าวสาร ข้อมูลและสร้างสัมพันธ์กับแหล่งข่าวของโครงการต่างๆ ทั้งในภาครัฐและเอกชน และจากบริษัทที่ปรึกษาต่างๆ รวมถึงรับการติดต่อจากลูกค้าที่ติดต่อเข้ามายังบริษัทฯ และการติดต่อเข้าพบเจ้าของโครงการและที่ปรึกษาโครงการจากแหล่งข่าวและการติดตามต่อเนื่องเหล่านี้ทำให้บริษัทฯ มีโอกาสเสนองาน และเข้าแข่งขันประมูลงาน จนได้รับโครงการก่อสร้างเข้ามาสม่ำเสมอ

การเข้าร่วมแข่งขันประกวดราคา

งานโครงการภาครัฐในขั้นต้นจะตรวจสอบเงื่อนไขและคุณสมบัติที่ได้กำหนดไว้ของแต่ละโครงการ (TOR) แล้วมาพิจารณาว่าบริษัทฯ มีคุณสมบัติสอดคล้องทุกประการในการผ่านข้อกำหนดหรือไม่ แล้วจึงมาสรุปการเข้าร่วมแข่งขันประมูล ส่วนโครงการภาคเอกชน เจ้าของงานหรือที่ปรึกษาก่อสร้างของเจ้าของงานจะเป็นผู้พิจารณาในการเลือกเชิญเข้าร่วมการเสนอราคา โดยพิจารณาจากคุณสมบัติ ประสบการณ์ สถานะทางการเงิน รวมถึงศักยภาพของทีมงานที่จะเข้าไปดำเนินการก่อสร้าง เมื่อทราบข้อมูลเพียงพอแล้ว ทีมผู้บริหารของบริษัทฯ จะพิจารณาสรุปในการจะเข้าร่วมประมูลงานโครงการเหล่านั้นหรือไม่ จากปัจจัยต่างๆ อาทิ ความพร้อมและสอดคล้องกับทีมงานที่มีขณะนั้น ความซับซ้อนทางด้านเทคนิคของโครงการ เงื่อนไขทางสัญญา และการเงิน รวมถึงการประเมินผู้เข้าร่วมแข่งขัน เป็นต้น

เมื่อบริษัทฯ ตัดสินใจเข้าร่วมประกวดราคาแล้ว มีขั้นตอนต่อไปนี้

1. การซื้อเอกสารประกวดราคา
 2. การเตรียมงานประกวดราคาแยกออกเป็น 3 ส่วน คือ
 - 2.1 การเตรียมการเชิงพาณิชย์ ได้แก่ เตรียมเอกสารรายละเอียดตามกฎหมายเอกสารทางการเงินและประวัติของบริษัทฯ
- พิจารณาความต้องการของสัญญา เช่น การประกันภัยต่างๆ เงื่อนไขการเบิกจ่ายเงินและศึกษารายละเอียดเฉพาะของสัญญา ติดต่อธนาคารเพื่อทำหนังสือค้ำประกันของเสนอราคา
- 2.2 การเตรียมการด้านประเมินราคา ได้แก่ ตรวจสอบสถานที่ก่อสร้าง การหาปริมาณงาน สอบราคาวัสดุก่อสร้าง สอบราคาจากผู้รับเหมาช่วงกรณีที่เป็นความชำนาญเฉพาะทาง
 - 2.3 การเตรียมแผนงานก่อสร้าง ได้แก่ การกำหนดวิธีการก่อสร้าง การจัดหาเครื่องมือ เครื่องใช้ โดยการจัดซื้อหรือเช่าเป็นพิเศษ รวมถึงการจัดสรรบุคลากรให้สอดคล้องกับลักษณะของงาน
3. ทำการประมาณราคาและค่าใช้จ่ายทั้งหมดตามรายละเอียดและวิธีที่กำหนดไว้ในเอกสาร โดยจะนำเสนอต่อเจ้าของงานตามวัน เวลาและสถานที่ที่กำหนดไว้

การตกลงเจรจาต่อรองราคาโดยตรง

ในบางครั้ง เจ้าของโครงการมีความเชื่อถือว่าในชื่อเสียงและผลงานของบริษัทฯ เป็นหลักจึงให้บริษัทฯ เสนอราคาโดยเปรียบเทียบกับประมาณการของเจ้าของโครงการ บริษัทฯ จะยื่นเสนอราคาตามประมาณการที่เจ้าของโครงการหรือผู้ออกแบบกำหนดไว้ อาจมีการต่อรองราคากันด้วยหลักเกณฑ์ที่พอใจด้วยกันทั้งสองฝ่าย โดยไม่มีคู่แข่งรายอื่น สำหรับงานในลักษณะนี้ นอกจากบริษัทฯ จะตกลงราคาโดยใช้แบบที่เจ้าของโครงการจ้างผู้ออกแบบอื่นแล้ว บริษัทฯ ยังสามารถดำเนินการออกแบบและก่อสร้างด้วย (Design and Build) เพื่อเป็นการลดระยะเวลาและเพิ่มประสิทธิภาพของกระบวนการก่อสร้างอีกด้วย

การตัดสินใจและการต่อรองราคา การเสนอราคารับงาน

ในการเข้าแข่งขันเสนอราคารับงาน โดยปกติแล้วจะมีลำดับการดำเนินการร่วมระหว่างฝ่ายเจ้าของงานและบริษัทฯ ดังนี้

1. คุณสมบัติของบริษัทฯ จะต้องผ่านเงื่อนไขและข้อกำหนดของเจ้าของงาน
2. แจ้งความประสงค์ให้เจ้าของงานทราบ เข้าซื้อเอกสารการประมูลราคาและดำเนินการทั้งทางด้านเทคนิคและราคาตามแบบก่อสร้างและข้อกำหนดทุกประเภท
3. เสนอเอกสารทั้งทางด้านเทคนิคและราคา ซึ่งอาจมีการแยกกัน ในกรณีงานภาครัฐก็เป็นการเสนอราคาแบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-bidding) ในส่วนภาคเอกชนมักแบ่งแยกขั้นตอนมากกว่าและจะมีการเสนอหลายครั้ง
4. การพิจารณาคัดเลือกผู้ประมูลราคา จะอาจมีประกอบทั้งทางด้านเทคนิคและเงื่อนไขราคามาพิจารณา เช่น ผ่านการคัดเลือกเชิงเทคนิค แล้วจึงพิจารณาเงื่อนไขราคา รวมถึงคัดเลือกกลุ่มผู้เสนอราคาต่ำ เพื่อเข้าสู่ขั้นตอนเจรจาต่อรอง
5. ขั้นตอนการเจรจาต่อรองจะเป็นในส่วนเงื่อนไขทางสัญญาและราคาเป็นสาระสำคัญ
6. หลังจากเจ้าของงานสรุปการคัดเลือกแล้วก็จะแจ้งเป็นหนังสือบอกกล่าวการชนะประมูล

กำลังการผลิตของบริษัท

	กำลังการผลิต	ใช้ไปทั้งหมด (ร้อยละ)
ศรีราชา (ลานบาท)	10,000.00	80.00

บริษัท คริสเตียนีและนิลเสน (ไทย) จำกัด (มหาชน) มีศักยภาพในการบริหารจัดการงานก่อสร้างได้พร้อมกันหลายโครงการในแต่ละปี ด้วยทีมงานวิศวกรและบุคลากรที่มีประสบการณ์สูงกว่า 400 คน ครอบคลุมทั้งด้านวิศวกรรมโครงสร้าง งานระบบประกอบอาคาร และการบริหารโครงการ โดยมีความเชี่ยวชาญเป็นพิเศษในงานอาคารเฉพาะทาง เช่น ดาด้าเซ็นเตอร์ โรงพยาบาล และโรงงานอุตสาหกรรมชั้นสูง

บริษัทสามารถบริหารงานก่อสร้างที่มีมูลค่ารวมในพอร์ตได้มากกว่า 10,000 ล้านบาทต่อปี และมีระบบบริหารจัดการโครงการที่ทันสมัย รวมถึงเทคโนโลยีสนับสนุน เช่น BIM และระบบสารสนเทศ ERP ซึ่งช่วยให้สามารถควบคุมต้นทุนและระยะเวลาได้อย่างมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้ บริษัทมีเครือข่ายผู้รับเหมาช่วงและซัพพลายเออร์ที่มีความเชี่ยวชาญ พร้อมศูนย์บริหารวัสดุกลางและคลังสินค้าเพื่อสนับสนุนการก่อสร้างอย่างต่อเนื่อง

ด้วยศักยภาพดังกล่าว บริษัทสามารถรองรับการขยายตัวของอุตสาหกรรมก่อสร้างได้อย่างมั่นคง ทั้งในภาคเอกชนและภาครัฐ โดยยังคงรักษามาตรฐานคุณภาพและความปลอดภัยในทุกโครงการอย่างสม่ำเสมอ

การจัดหาวัตถุดิบที่ใช้ในการผลิตหรือ การให้บริการ

บริษัท คริสเตียนีและนิลเสน (ไทย) จำกัด (มหาชน) ไม่มีการผลิตสินค้าโดยตรง แต่ดำเนินธุรกิจในลักษณะรับเหมาก่อสร้าง จึงจัดหาวัสดุก่อสร้างหลักจากผู้ผลิตและผู้จำหน่ายภายนอก โดยมีการบริหารจัดการซื้อและจัดหอย่างเป็นระบบ ครอบคลุมทั้งวัสดุก่อสร้างทั่วไป เช่น คอนกรีต เหล็กเสริม ปูนซีเมนต์ และวัสดุก่อสร้างเฉพาะทาง เช่น ระบบไฟฟ้า ระบบปรับอากาศ หรืออุปกรณ์พิเศษตามข้อกำหนดของโครงการ

การจัดหาวัตถุดิบและวัสดุหลักเกณฑ์การคัดเลือกที่โปร่งใส เป็นธรรม และสามารถตรวจสอบได้ โดยพิจารณาจากคุณภาพ ราคา ความน่าเชื่อถือ ความสามารถในการส่งมอบตรงเวลา และการปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านกฎหมาย แรงงาน และสิ่งแวดล้อม โดยมีการประเมินผลคู่ค้าเป็นระยะเพื่อพัฒนาและรักษามาตรฐานร่วมกัน

นอกจากนี้ บริษัทมีคลังเก็บวัสดุและระบบบริหารจัดการวัสดุส่วนกลางเพื่อควบคุมคุณภาพ ลดของเสีย และควบคุมต้นทุน รวมถึงมีการจัดเก็บข้อมูลจัดซื้อแบบเรียลไทม์ผ่านระบบ ERP เพื่อประสิทธิภาพในการควบคุมและติดตามการจัดหาตลอดทั้งกระบวนการก่อสร้าง

สัดส่วนการซื้อวัตถุดิบในประเทศและต่างประเทศ

ประเทศ	ชื่อวัตถุดิบ	มูลค่า (บาท)
ไทย	ไทย	708,000,000.00

บริษัท คริสเตียนีและนิลเสน (ไทย) จำกัด (มหาชน) มีผู้จัดจำหน่ายและผู้รับเหมาช่วงที่สำคัญจำนวนหนึ่ง ซึ่งมีบทบาทในการจัดหาวัสดุก่อสร้างหลัก อุปกรณ์เฉพาะทาง และการให้บริการในส่วนงานก่อสร้างบางประเภท เช่น งานระบบไฟฟ้า สุขาภิบาล งานฐานราก งานโครงสร้างเหล็ก และงานตกแต่งภายใน โดยบริษัทให้ความสำคัญกับการคัดเลือกผู้จัดจำหน่ายที่มีคุณภาพ มีความสามารถในการส่งมอบตรงเวลา มีศักยภาพด้านเทคนิคและการเงิน และปฏิบัติตามกฎหมายแรงงาน สิ่งแวดล้อม และจริยธรรมทางธุรกิจอย่างเคร่งครัด

ความสัมพันธ์กับผู้จัดจำหน่ายรายสำคัญของบริษัทส่วนใหญ่อยู่ในลักษณะของพันธมิตรทางธุรกิจระยะยาว โดยมีการติดต่อและร่วมงานกันอย่างต่อเนื่องยาวนานหลายปี ซึ่งช่วยสนับสนุนประสิทธิภาพในการบริหารต้นทุน การวางแผนงาน และการส่งมอบโครงการตามกำหนดเวลา ผู้จัดจำหน่ายบางรายมีการพัฒนาเทคโนโลยีหรือระบบร่วมกับบริษัท เพื่อให้สามารถตอบสนองต่อข้อกำหนดเฉพาะของโครงการได้อย่างเหมาะสม

ทั้งนี้ บริษัทมีการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้จัดจำหน่ายเป็นประจำทุกปี ทั้งด้านคุณภาพ การส่งมอบ การปฏิบัติตามสัญญา และการมีส่วนร่วมในแนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืนของบริษัท เพื่อรักษามาตรฐานของห่วงโซ่อุปทาน และสร้างความมั่นใจในความต่อเนื่องของธุรกิจในระยะยาว

1.2.2.4 ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

ทรัพย์สินถาวรหลัก

บริษัท คริสเตียนีแอนด์เนลสัน (ไทย) จำกัด (มหาชน) มีทรัพย์สินถาวรหลักที่ใช้สนับสนุนการดำเนินงานธุรกิจอย่างครบวงจร ทั้งในด้านการบริหารงานและการให้บริการรับเหมาก่อสร้าง โดยทรัพย์สินทั้งหมดเป็นกรรมสิทธิ์ของบริษัทฯ ซึ่งสะท้อนถึงความมั่นคงทางธุรกิจและศักยภาพในการดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพ และแข่งขันได้ในระยะยาว

สำนักงานใหญ่ของบริษัทฯ ตั้งอยู่บนที่ดินกรรมสิทธิ์เลขที่ 727 ถนนลาซาล แขวงบางนาใต้ เขตบางนา กรุงเทพมหานคร เป็นอาคารสำนักงานสูง 7 ชั้น ใช้เป็นศูนย์กลางการบริหารจัดการงานก่อสร้างทั้งหมด ประกอบด้วยพื้นที่สำนักงานของฝ่ายบริหารหลัก ได้แก่ ฝ่ายวิศวกรรม ฝ่ายควบคุมโครงการ ฝ่ายบัญชีและการเงิน ฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคล ฝ่ายจัดซื้อจัดจ้าง และฝ่ายกฎหมาย ตลอดจนมีพื้นที่ห้องประชุม ห้องฝึกอบรม ห้องเก็บเอกสารสำคัญ และพื้นที่สนับสนุนอื่น ๆ เพื่อรองรับการดำเนินงานในแต่ละสายงานได้อย่างครบถ้วน

นอกจากสำนักงานใหญ่แล้ว บริษัทฯ ยังมีโรงงานศรัทธา (Plant Yard and Structural Steel Fabrication Shop) ตั้งอยู่บนที่ดินกรรมสิทธิ์ของบริษัทฯ ที่เลขที่ 494 หมู่ 4 ตำบลหนองขาม อำเภอสรีราชา จังหวัดชลบุรี ซึ่งเป็นศูนย์กลางสำหรับการผลิตและเตรียมวัสดุก่อสร้าง โดยเฉพาะโครงสร้างเหล็กสำเร็จรูป โรงงานแห่งนี้มีพื้นที่ใช้สอยขนาดใหญ่ พร้อมลานเตรียมงาน อาคารผลิตโครงสร้างเหล็ก เครื่องจักรและอุปกรณ์เฉพาะทาง เช่น เครื่องตัด พับ เชื่อม เจาะเหล็ก และลานสำหรับการประกอบโครงสร้างขนาดใหญ่ รวมถึงพื้นที่สำหรับทำ mock-up เพื่อควบคุมคุณภาพของงานก่อนส่งไปติดตั้งหน้างาน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการดูแลรักษา ปรับปรุง และพัฒนาทรัพย์สินถาวรทั้งสองแห่งอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้มีความพร้อมในการรองรับโครงการขนาดใหญ่ ตอบสนองความต้องการของลูกค้า และเสริมสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของบริษัทฯ ในระยะยาว

สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

บริษัท คริสเตียนีแอนด์เนลสัน (ไทย) จำกัด (มหาชน) มีสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่สำคัญ ได้แก่ โปรแกรมคอมพิวเตอร์ (Software Licenses) ที่ใช้ในการบริหารจัดการโครงการ และระบบงานสนับสนุนภายในองค์กร เช่น โปรแกรมบริหารโครงการ (Project Management System), โปรแกรมระบบบัญชีและการเงิน (ERP), ระบบจัดซื้อจัดจ้าง (Procurement System) และระบบบริหารทรัพยากรบุคคล (HRM System) เป็นต้น

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนเหล่านี้ถือเป็นเครื่องมือสำคัญในการสนับสนุนการดำเนินงานธุรกิจให้เป็นระบบ มีประสิทธิภาพ และสามารถตรวจสอบได้ บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการเลือกซอฟต์แวร์ที่ได้รับการยอมรับในระดับสากล มีความน่าเชื่อถือและมีการสนับสนุนด้านเทคนิคจากผู้จำหน่ายอย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้ บริษัทฯ มีนโยบายบำรุงรักษาและอัปเดตระบบอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้สามารถรองรับการขยายตัวของธุรกิจและการเปลี่ยนแปลงด้านเทคโนโลยีได้อย่างเหมาะสม

นอกจากนี้ บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการสิทธิการใช้งานซอฟต์แวร์ตามข้อกำหนดด้านลิขสิทธิ์อย่างถูกต้องตามกฎหมาย และมีการบันทึกมูลค่าสินทรัพย์ไม่มีตัวตนเหล่านี้ตามมาตรฐานบัญชีที่รับรองทั่วไป เพื่อให้สะท้อนถึงมูลค่าที่แท้จริงและเป็นธรรมในงบการเงิน

(รายละเอียดที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ สินทรัพย์สิทธิการใช้ อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน และสินทรัพย์ไม่มีตัวตน ได้เปิดเผยไว้ในเอกสารแนบ 4 : ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน)

นโยบายการลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

นโยบายการลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม : ไม่มี

1.2.2.5 งานที่ยังไม่ได้ส่งมอบ

งานที่ยังไม่ได้ส่งมอบ : มี

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัท คริสเตียนีและนิลเสน (ไทย) จำกัด (มหาชน) มีมูลค่างานก่อสร้างที่ยังไม่ได้ส่งมอบ (Backlog) รวมทั้งสิ้น 6,311 ล้านบาท โดยแบ่งตามประเภทของงานได้ดังนี้: งานอาคาร 2,353 ล้านบาท (ร้อยละ 37.28), งานอุตสาหกรรม 2,141 ล้านบาท (ร้อยละ 34.92), งานทางหลวง 1,130 ล้านบาท (ร้อยละ 17.91), งานโรงแรม/ที่พักอาศัย 506 ล้านบาท (ร้อยละ 8.02), งานปิโตรเคมีและพลังงาน 29 ล้านบาท (ร้อยละ 0.46), และงานอื่นๆ 152 ล้านบาท (ร้อยละ 2.41)

ในปี พ.ศ. 2567 บริษัทฯ ได้รับงานใหม่จากการประมูลโครงการต่าง ๆ รวมมูลค่า 6,565 ล้านบาท (ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) โดยแบ่งเป็นงาน อุตสาหกรรม 4,574 ล้านบาท (ร้อยละ 69.67), งานทางหลวง 841 ล้านบาท (ร้อยละ 12.81), งานโรงแรม/ที่พักอาศัย 615 ล้านบาท (ร้อยละ 9.37), งานอาคารทั่วไป 335 ล้านบาท (ร้อยละ 5.10), และงานปิโตรเคมีและพลังงาน 200 ล้านบาท (ร้อยละ 3.05)

โครงการก่อสร้างเหล่านี้มีกำหนดแล้วเสร็จภายในระยะเวลา 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) โดยทยอยส่งมอบในปี 2567 มูลค่า 1,093 ล้านบาท (ร้อยละ 16.66), ปี 2568 มูลค่า 4,642 ล้านบาท (ร้อยละ 70.70), และปี 2569 มูลค่า 830 ล้านบาท (ร้อยละ 12.64)

รายละเอียดงานที่ยังไม่ได้ส่งมอบ

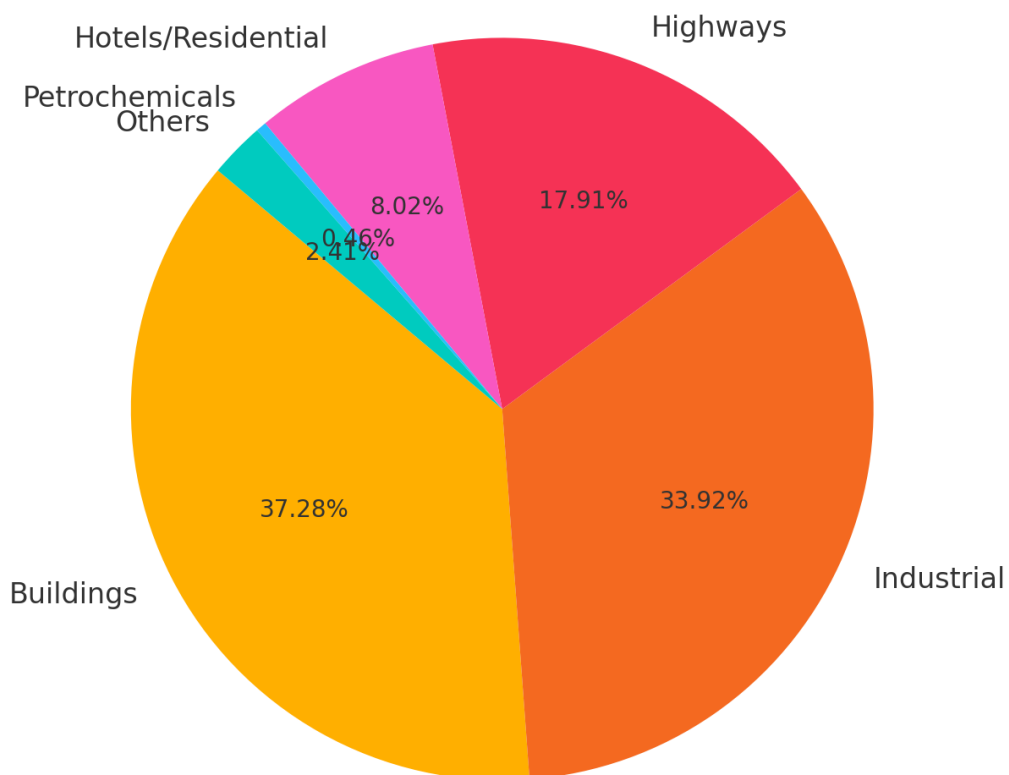
จำนวนงานทั้งหมด :	6
มูลค่างานทั้งหมด :	12,876.00
มูลค่ารับรู้แล้ว :	6,565.00
มูลค่างานคงเหลือที่ยังไม่รับรู้ :	6,311.00
รายละเอียดเพิ่มเติม :	-

การแจกแจงรายละเอียดงานที่ยังไม่ได้ส่งมอบ

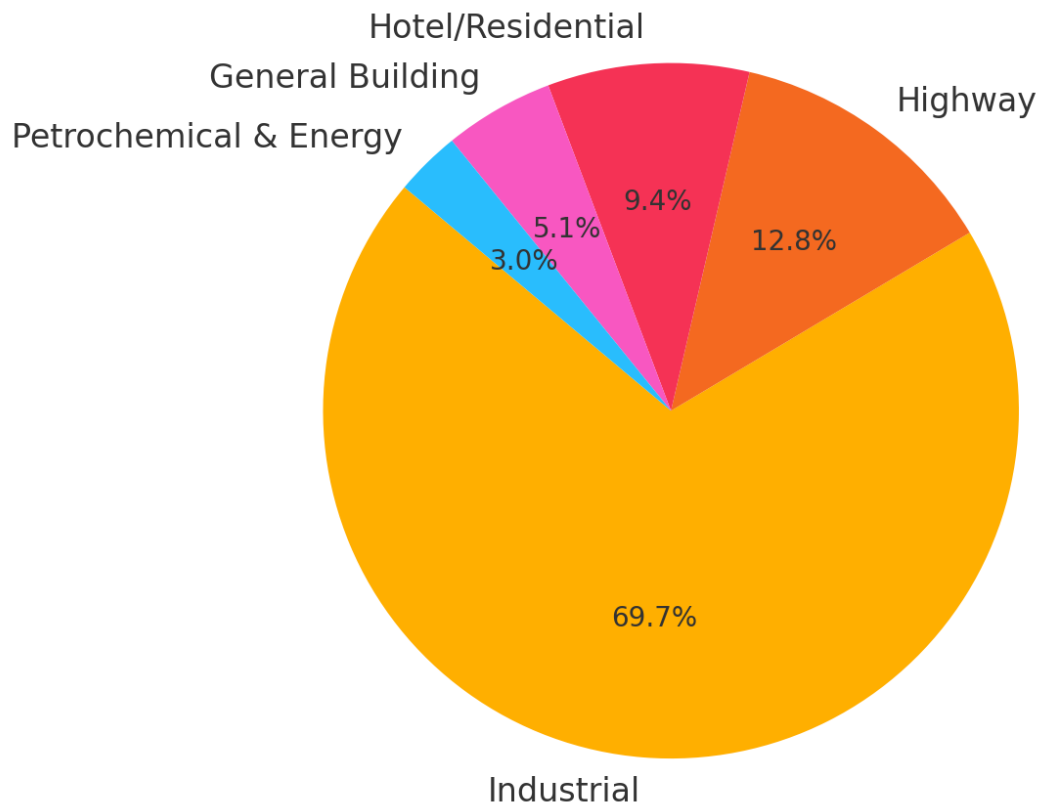
ชื่องาน	การรับรู้รายได้ของโครงการ (ร้อยละ)	ประมาณการระยะเวลา (ปี)	ประมาณการเวลาแล้วเสร็จ	มูลค่าของงาน (ล้านบาท)	รายละเอียดเพิ่มเติม
งานก่อสร้างหลักโครงการ นอร์ธ พล็อต มิกซ์ยูส, ฟอเรสเทียส์	95.00	4 ปี 6 เดือน	เม.ย. 2569	5,400.00	-
ศูนย์บริการการแพทย์ชั้นเลิศ โรงพยาบาลศรีนครินทร์ คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น	56.43	6 ปี 4 เดือน	ธ.ค. 2568	3,645.00	-
โครงการ New Factory นิคมอุตสาหกรรมโรจนะ หนองใหญ่ จังหวัดชลบุรี	58.82	1 ปี 9 เดือน	พ.ย. 2568	2,531.00	-
โครงการก่อสร้างจุดตัดทางหลวงหมายเลข 367 ตัดทางหลวง หมายเลข 323 ตัดทางหลวง หมายเลข 3199 (แยกแก่งเสี้ยน) จ.กาญจนบุรี	1.00	2 ปี 11 เดือน	ก.ย. 2570	841.00	-
โครงการก่อสร้างศูนย์กระจายสินค้า DHL, กม. 23 ถนนบางนา-ตราด จังหวัดสมุทรปราการ	13.16	1 ปี 8 เดือน	ม.ค. 2569	791.00	-
โครงการก่อสร้างศูนย์การค้า เซ็นเตอร์ BNA3, 4, 5	78.30	1 ปี 5 เดือน	เม.ย. 2568	640.00	-

รูปภาพรายละเอียดงานที่ยังไม่ได้ส่งมอบเพิ่มเติม

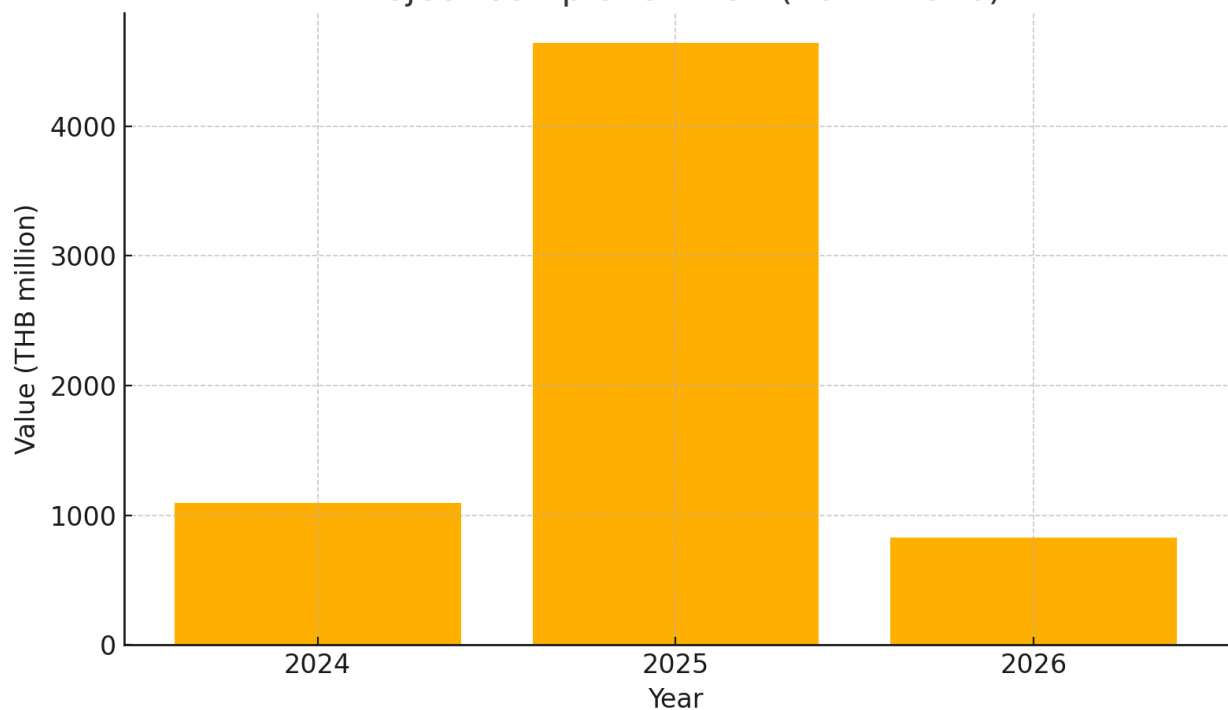
Backlog by Type of Construction (Backlog THB 6,311 Million as at 31 December 2024)



New Projects Awarded in 2024 (THB 6,565 million)



Project Completion Plan (2024-2026)



1.3 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

1.3.1 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

นโยบายการแบ่งการดำเนินงานของบริษัทในกลุ่ม

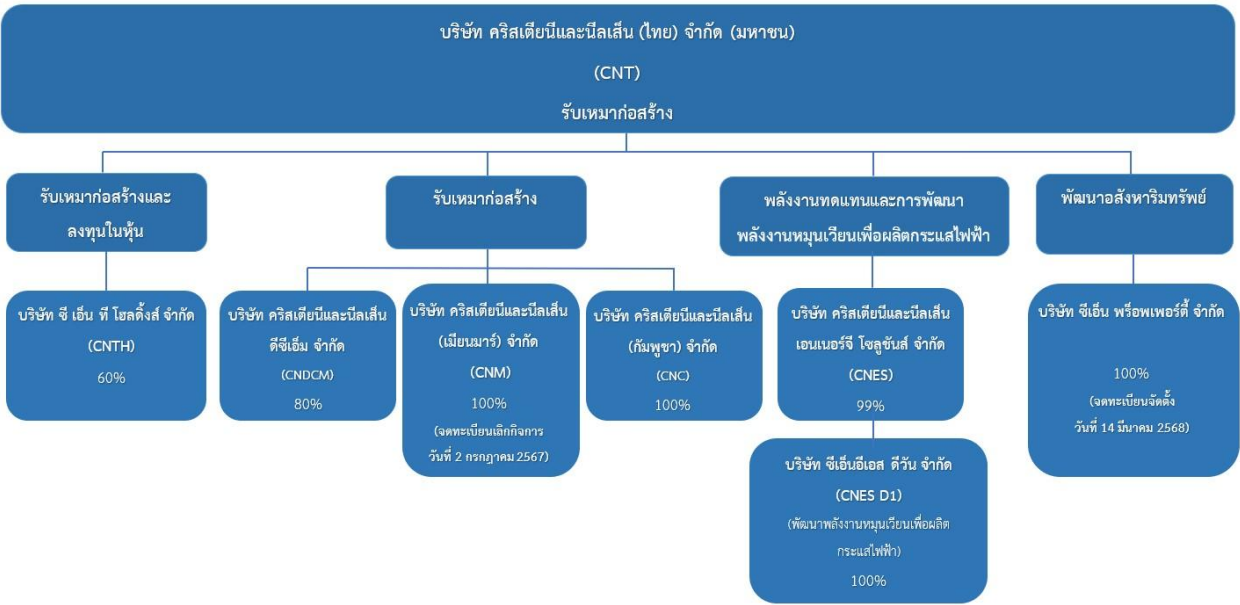
ปัจจุบันบริษัทฯ และบริษัทย่อย แบ่งการดำเนินงานออกเป็น 2 ส่วนงาน ได้แก่

- ส่วนงานหลัก เป็นส่วนงานดำเนินการรับเหมาก่อสร้างโครงการสาธารณูปโภคพื้นฐาน โครงการวิศวกรรมโยธาและโครงสร้างในประเทศไทย
- ส่วนงานการขายและให้บริการจัดหาแหล่งพลังงานทางเลือกจากพลังงานแสงอาทิตย์ พลังงานลม และพลังงานทดแทนอื่น โดยบริษัทย่อยที่จัดตั้งใหม่ ดำเนินธุรกิจในประเทศไทย ซึ่งปัจจุบันยังมีรายได้ไม่เป็นสาระสำคัญเช่นกัน

แผนผังโครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท (2)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯ มีบริษัทย่อยทางตรงจำนวน 4 บริษัท และมีบริษัทย่อยทางอ้อม จำนวน 1 บริษัท (ถือหุ้นโดยบริษัทย่อยเต็มจำนวน) ประกอบด้วย

รูปแบบผังโครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท



บริษัทย่อย

ชื่อบริษัท	นิติบุคคลที่ถือหุ้นในบริษัทนี้	สัดส่วนการถือหุ้น (%)	สัดส่วนสิทธิออกเสียง (%)
1. บริษัท ซีเอ็นที โฮลดิ้งส์ จำกัด	บริษัท คริสเตียนและนิลเสน (ไทย) จำกัด (มหาชน)	60.00%	60.00%
2. บริษัท คริสเตียนและนิลเสน (กัมพูชา) จำกัด	บริษัท คริสเตียนและนิลเสน (ไทย) จำกัด (มหาชน)	100.00%	100.00%
3. บริษัท คริสเตียนและนิลเสน ดีซีเอ็ม จำกัด	บริษัท คริสเตียนและนิลเสน (ไทย) จำกัด (มหาชน)	80.00%	80.00%
4. บริษัท คริสเตียนและนิลเสน เอนเนอร์จี้ โซลูชันส์ จำกัด	บริษัท คริสเตียนและนิลเสน (ไทย) จำกัด (มหาชน)	99.00%	99.00%

หมายเหตุ : ⁽²⁾ บริษัทย่อย ที่ถือหุ้นโดยบริษัทย่อยลำดับที่ 4
บจ. ซีเอ็นอีเอส ดีวัน ประเภทธุรกิจ : การพัฒนาพลังงานหมุนเวียนเพื่อผลิตกระแสไฟฟ้า
สัดส่วนการถือหุ้น 100% สัดส่วนการออกเสียง 100%

บริษัทที่ถือหุ้นตั้งแต่ร้อยละ 10 ขึ้นไปของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมด

ชื่อบริษัทและสถานที่ตั้งสำนักงานใหญ่	ลักษณะธุรกิจ	ประเภทหุ้น	จำนวนหุ้น	จำนวนหุ้นที่จำหน่ายแล้ว
1. บริษัท ซีเอ็นที โฮลดิ้งส์ จำกัด 727 ถนนลาซาล แขวงบางนาใต้ เขตบางนา จังหวัดกรุงเทพ 10260 โทรศัพท์ : (66) 2 338 8000 โทรสาร : (66) 2 338 8090	รับเหมาก่อสร้างและลงทุนในหุ้น	หุ้นสามัญ	5,000,000	5,000,000
2. บริษัท คริสเตียนและนิลเสน (กัมพูชา) จำกัด มอร์แกนทาวเวอร์ เลขที่ 0972 ตึก 972, ชั้นที่ 14 ห้องที่ 14-15, ถนน สุพิเย มงกุล หมู่ 14 แขวงโดน เลบาสัก เขตจอมาร์เมน กรุง พนมเปญ ราชอาณาจักรกัมพูชา โทรศัพท์ : (66) 2 338 8000 โทรสาร : -	รับเหมาก่อสร้างทั่วไป บริการ วิศวกรรมต่างๆ และบริการที่เกี่ยวข้อง เนื่อง	หุ้นสามัญ	100,000	100,000
3. บริษัท คริสเตียนและนิลเสน ดีซีเอ็ม จำกัด 727 ถนนลาซาล แขวงบางนาใต้ เขตบางนา จังหวัดกรุงเทพ 10260 โทรศัพท์ : (66) 2 338 8000 โทรสาร : (66) 2 338 8090	รับเหมาก่อสร้าง	หุ้นสามัญ	250,000	250,000
4. บริษัท คริสเตียนและนิลเสน เอนเนอ ร์จี โซลูชันส์ จำกัด 727 ถนนลาซาล แขวงบางนาใต้ เขตบางนา จังหวัดกรุงเทพ 10260 โทรศัพท์ : (66) 2 004 9199 โทรสาร : -	ให้บริการการจัดหาทางออกทาง ด้านพลังงานแสงอาทิตย์ พลังงานลม และพลังงานทดแทน อื่นๆ	หุ้นสามัญ	11,000,000	11,000,000

1.3.2 การถือหุ้นของบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งถือหุ้นในบริษัทย่อยหรือบริษัทรวมเกินกว่า ร้อยละ 10 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงของบริษัท

บริษัทมีการถือหุ้นของบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งถือหุ้น : ไม่มี
ในบริษัทย่อยหรือบริษัทรวมหรือไม่

1.3.3 ความสัมพันธ์กับกลุ่มธุรกิจของผู้ถือหุ้นใหญ่

บริษัทมีความสัมพันธ์กับกลุ่มธุรกิจของผู้ถือหุ้นใหญ่หรือไม่ : ไม่มี

1.3.4 ผู้ถือหุ้น

ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2567 บริษัทฯ มีทุนจดทะเบียน 1,102,904,144.- บาท เรียกชำระแล้ว 1,027,904,144.- บาท แบ่งออกเป็นหุ้นสามัญ 1,027,904,144 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1.00 บาท

รายชื่อผู้ถือหุ้นใหญ่⁽³⁾

รายชื่อผู้ถือหุ้นรายใหญ่ 10 รายแรก ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2567

กลุ่ม/รายชื่อผู้ถือหุ้นใหญ่	จำนวนหุ้น (หุ้น)	% หุ้น
1. บริษัท โกลเบ็กซ์ คอร์ปอเรชั่น จำกัด	581,126,256	56.54
2. Victor Investment Holdings Pte., Ltd.	94,372,280	9.18
3. นายวิลเลียม เอ็ลลวูด ไฮเน็ค	65,275,410	6.35
4. UBS AG Singapore Branch	34,794,606	3.39
5. บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด	33,961,276	3.30
6. IKS Aakins Co.,Ltd.	21,250,000	2.07
7. นายพิภพรวัชร สุจิรวณิชย์	15,577,200	1.52
8. นายณเรฤทธิ์ พุฒวัฒน์	7,077,100	0.69
9. น.ส. สิริรัตน์ พงศ์ทิพย์พันธ์	4,900,000	0.48
10. นาย ประสิทธิ์ ชีวนันทชัย	4,799,300	0.47

หมายเหตุ : ⁽³⁾ กลุ่มผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ได้มีการส่งตัวแทนเพื่อบำรุงตำแหน่งกรรมการที่มีอำนาจจัดการด้วย ทั้งนี้จำนวนกรรมการที่มาเป็นตัวแทนได้พิจารณาตามความเหมาะสม โดยมีได้เป็นไปตามสัดส่วนของจำนวนหุ้นที่ถืออยู่

ข้อตกลงระหว่างผู้ถือหุ้นใหญ่ (shareholders' agreement)

บริษัทมีข้อตกลงระหว่างผู้ถือหุ้นใหญ่หรือไม่ : ไม่มี

1.4 จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

1.4.1 ทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

ทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

ทุนจดทะเบียน (ล้านบาท) :	1,102,904,144.00
เรียกชำระแล้ว (ล้านบาท) :	1,027,904,144.00
หุ้นสามัญ (จำนวนหุ้น) :	1,027,904,144
มูลค่าหุ้นสามัญ (หุ้นละ) (บาท) :	1.00
หุ้นบุริมสิทธิ (จำนวนหุ้น) :	0
มูลค่าหุ้นบุริมสิทธิ (หุ้นละ) (บาท) :	0.00

บริษัทได้เข้าไปจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์อื่นหรือไม่

บริษัทได้เข้าไปจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์อื่นหรือไม่ : ไม่มี

1.4.2 หุ้นประเภทอื่นที่มีสิทธิหรือเงื่อนไขแตกต่างจากหุ้นสามัญ

หุ้นประเภทอื่นที่มีสิทธิหรือเงื่อนไขแตกต่างจากหุ้นสามัญ : ไม่มี

1.4.3 การถือหุ้นโดย บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด (NVDR)

มีการถือหุ้นโดย บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด (NVDR) : มี

จำนวนหุ้น (หุ้น) :	33,961,276
คิดเป็นร้อยละ (%) :	3.30

ผลกระทบต่อสิทธิการออกเสียงของผู้ถือหุ้น

- จากการที่บริษัทไทยเอ็นวีดีอาร์ฯ ได้เข้าเป็นผู้ถือหุ้นในบริษัทจดทะเบียนจำนวนมาก และในบางบริษัทก็มีสัดส่วนการถือหุ้นสูง เมื่อบริษัทไทยเอ็นวีดีอาร์ฯ ไม่เข้าประชุม ทำให้บริษัทจดทะเบียนบางแห่งประชุมผู้ถือหุ้นไม่ได้ เพราะมีผู้ถือหุ้นมาประชุมไม่ครบองค์ประชุม (1 ใน 3 ของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมด) ทำให้ต้องเรียกประชุมใหม่ ซึ่งทำให้เป็นต้นทุนด้านค่าใช้จ่ายและ ระยะเวลาของบริษัทจดทะเบียน
- ผู้ลงทุนต่างประเทศบางกลุ่ม เช่น กองทุนบางประเภท ไม่สามารถลงทุนใน NVDR เนื่องจากผู้จัดการกองทุนมีหน้าที่ (fiduciary duties) ต้องดูแลประโยชน์และสิทธิของผู้ลงทุนในกองทุน ดังนั้น เมื่อ NVDR ไม่สามารถใช้สิทธิออกเสียง ผู้จัดการกองทุนเหล่านี้ก็ไม่สามารถดูแลสิทธิของผู้ลงทุนของตนเอง และ ไม่สามารถลงทุนในหลักทรัพย์นั้น

1.5 การออกหลักทรัพย์อื่น

1.5.1 หลักทรัพย์แปลงสภาพ

หลักทรัพย์แปลงสภาพ : ไม่มี

1.5.2 หลักทรัพย์ที่เป็นตราสารหนี้

หลักทรัพย์ที่เป็นตราสารหนี้ : ไม่มี

1.6 นโยบายการจ่ายเงินปันผล

นโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัท

คณะกรรมการบริษัทฯ มีนโยบายที่จะเสนอให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ พิจารณาจ่ายเงินปันผลให้ผู้ถือหุ้นในแต่ละปี ขึ้นอยู่กับผลการดำเนินงานในปีนั้นๆ ในอัตราไม่ต่ำกว่าร้อยละ 40 ของกำไรสุทธิหลังหักภาษีแล้วของการเงินเฉพาะกิจการ (ซึ่งเป็นไปตามพระราชบัญญัติ บริษัทมหาชน และจากการตีความโดยสภาวิชาชีพบัญชี) หากไม่มีเหตุการณ์จำเป็นอื่นใด และหากการจ่ายปันผลนั้นไม่มีผลกระทบต่อการทำงานปกติของบริษัทฯ อย่างมีสาระสำคัญ

นโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัทย่อย

ทั้งนี้ บริษัทไม่มีนโยบายการจ่ายเงินปันผลสำหรับบริษัทย่อย กิจการที่มีการควบคุมร่วมกัน หรือบริษัทที่เกี่ยวข้อง

ข้อมูลการจ่ายเงินปันผลย้อนหลัง

	2563	2564	2565	2566	2567
อัตรากำไรสุทธิต่อหุ้น (บาท : หุ้น) ⁽⁴⁾	0.0700	-0.1100	-0.1800	0.0700	0.1100
อัตราเงินปันผลต่อหุ้น (บาท : หุ้น)	0.0500	0.0000	0.0000	0.0000	0.0400
อัตราส่วนหุ้นปันผล (จำนวนหุ้นเดิม : หุ้นปันผล)	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000
มูลค่าหุ้นปันผลต่อหุ้น (บาท : หุ้น)	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000
รวมมูลค่าการจ่ายปันผล (บาท : หุ้น)	0.0500	0.0000	0.0000	0.0000	0.0400
อัตรากาจ่ายเงินปันผลเทียบกับกำไรสุทธิ (%)	71.00	0.00	0.00	0.00	36.00

หมายเหตุ : ⁽⁴⁾ อัตรากาจ่ายเงินปันผลต่อกำไรสุทธิ เปรียบเทียบกับงบการเงินเฉพาะของบริษัทฯ

2. การบริหารจัดการความเสี่ยง

2.1 นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง

นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง

นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง

บริษัท คริสเตียนีและนิลเสน (ไทย) จำกัด (มหาชน) ตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารความเสี่ยง และถือเป็นองค์ประกอบสำคัญในกรอบการบริหารงานโดยรวม จึงได้พัฒนาระบบการบริหารความเสี่ยงที่มีความเป็นระบบ ครอบคลุมทุกระดับชั้นภายในองค์กร เพื่อให้สามารถระบุ ประเมิน และจัดการความเสี่ยงในกระบวนการดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยอาศัยคำแนะนำจากบริษัท ดีลอยท์ ทูช โทมัส ลู โซยเยส ที่ปรึกษาจำกัด ซึ่งบริษัทฯ ได้ว่าจ้างให้เข้ามาทบทวนและให้คำแนะนำในเรื่องดังกล่าว บริษัทฯ ได้จัดให้มีการฝึกอบรมพนักงานในด้านการบริหารความเสี่ยง และได้จัดทำเอกสารนโยบาย แนวปฏิบัติ และกรอบแนวคิดการบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ โดยอ้างอิงตามหลักการของ COSO (Enterprise Risk Management – Integrated Framework, COSO, September 2004) และ AS/NZ 4360:2004 (Risk Management – Australian/New Zealand Standard, AS/NZ 4360:2004) เพื่อให้ระบบการบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ เป็นไปตามมาตรฐานสากล อีกทั้งมีการทบทวนและปรับปรุงอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้สอดคล้องกับความเสี่ยงที่เปลี่ยนแปลงไป กฎระเบียบใหม่ ๆ และแนวปฏิบัติที่ดีที่สุดในอุตสาหกรรม

การจัดตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการบริหารความเสี่ยงทั้งจากปัจจัยภายในและภายนอก จึงได้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงขึ้นเมื่อวันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2556 โดยมีหน้าที่กำกับดูแลการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ ให้มีประสิทธิภาพ และให้ความมั่นใจว่าความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นได้รับการประเมินและบริหารจัดการอย่างรอบด้าน คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงได้ทำงานร่วมกับแผนกบริหารความเสี่ยง โดยมีหน้าที่ในการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ พร้อมจัดทำรายงานเสนอคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อให้บริษัทฯ สามารถเตรียมความพร้อมและตอบสนองต่อความท้าทายที่เกิดขึ้นได้อย่างทันทั่วทั้ง นโยบายและกระบวนการบริหารความเสี่ยงฉบับสมบูรณ์ได้เผยแพร่ไว้ในคู่มือการกำกับดูแลกิจการบนเว็บไซต์ของบริษัทฯ

การปรับปรุงมาตรฐานระบบบริหารความเสี่ยง

นอกจากนี้ บริษัทฯ มุ่งมั่นในการยกระดับระบบบริหารความเสี่ยงให้มีความทันสมัยอย่างต่อเนื่อง ขณะนี้บริษัทฯ กำลังอยู่ระหว่างการปรับปรุงระบบให้สอดคล้องกับแนวปฏิบัติของ COSO รุ่นปี 2017 (COSO 2017 Enterprise Risk Management - ERM) เพื่อเพิ่มความเชื่อมโยงระหว่างกระบวนการบริหารความเสี่ยงกับการตัดสินใจเชิงกลยุทธ์ ยกระดับกระบวนการระบุความเสี่ยง และเสริมสร้างความแข็งแกร่งในการรับมือกับความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น ในระหว่างที่มีการปรับเปลี่ยนดังกล่าว ระบบการบริหารความเสี่ยงปัจจุบันของบริษัทฯ ยังคงมีความเข้มแข็ง และสามารถติดตามและบริหารความเสี่ยงที่มีอยู่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ลิงก์นโยบาย แผนการดำเนินงาน : <https://cnt-th.listedcompany.com/misc/CG/20240315-cnt-cg-policy-manual-th.pdf>
และแผนการบริหารความเสี่ยง :
เลขหน้าของลิงก์ : 29-31

2.2 ปัจจัยความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท

ปัจจัยความเสี่ยงที่สำคัญ

บริษัทฯ ประกอบธุรกิจในอุตสาหกรรมก่อสร้าง ซึ่งต้องเผชิญกับความเสี่ยงหลายด้าน ไม่ว่าจะเป็นความไม่แน่นอนทางเศรษฐกิจ ความเสี่ยงด้านกฎระเบียบ การดำเนินงาน และปัจจัยแวดล้อมอื่นๆ ดังนั้น บริษัทฯ จึงจำเป็นต้องมีแนวทางการบริหารความเสี่ยงที่มีความยืดหยุ่นและสามารถปรับตัวได้อย่างทันท่วงที เพื่อลดผลกระทบด้านลบที่อาจเกิดขึ้นต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ปัจจัยความเสี่ยงหลักที่อาจส่งผลกระทบต่อผลประกอบการทางการเงินและเสถียรภาพในการดำเนินงานของบริษัทฯ อันอาจก่อให้เกิดความเสี่ยงต่อผู้ลงทุน รวมถึงผู้มีส่วนได้เสียทั้งภายในและภายนอกองค์กรทั้งในปัจจุบันและอนาคต สามารถจำแนกได้ดังต่อไปนี้

2.2.1 ความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทหรือกลุ่มบริษัทในปัจจุบัน

ความเสี่ยงที่ 1 ความเสี่ยงด้านการตลาด

- หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์และการประกอบธุรกิจ
- การแข่งขัน / การเพิ่มขึ้นของคู่แข่ง / การเข้ามาดำเนินธุรกิจได้โดยง่ายของผู้ค้ารายใหม่
 - อื่น ๆ : ความอ่อนไหวต่อความผันผวนทางเศรษฐกิจในอุตสาหกรรมก่อสร้าง
- ความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการและการปฏิบัติงาน
- อื่น ๆ : การรักษาระดับมูลค่างานคงเหลือที่ยังไม่ได้ส่งมอบ
- ความเสี่ยงด้านกฎระเบียบและกฎหมาย
- อื่น ๆ : การพึ่งพาสภาพเศรษฐกิจและสถานการณ์การเมือง
- ความเสี่ยงด้านการเงิน
- อื่น ๆ : ความสามารถในการชำระเงินของคู่สัญญา

ลักษณะความเสี่ยง

อุตสาหกรรมก่อสร้างมีความอ่อนไหวต่อภาวะเศรษฐกิจ ความต้องการบริการก่อสร้างขึ้นอยู่กับภาวะเศรษฐกิจและนโยบายการคลังของภาครัฐ แนวโน้มการลงทุนของภาคเอกชน และความพร้อมด้านเงินทุน ในปี 2567 อัตราดอกเบี้ยที่ทรงตัวและต้นทุนค่าวัสดุที่เคลื่อนไหวในระดับปานกลาง ประกอบกับความระมัดระวังของนักลงทุน ส่งผลให้การเริ่มต้นโครงการช้าลง และการตัดสินใจลงทุนถูกเลื่อนออกไป อีกทั้งยังมีการแข่งขันด้านราคาสูงจากผู้รับเหมาคู่แข่ง ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อความสามารถในการรักษากำไร และการรักษาระดับงานคงเหลือในมือ นอกจากนี้ การเปลี่ยนแปลงสถานการณ์ทางการเมือง และกฎระเบียบในต่างประเทศ ส่งผลให้บริษัทฯ ยุติการดำเนินธุรกิจในเมียนมาร์และกัมพูชา และหันกลับมามุ่งเน้นตลาดภายในประเทศอย่างเต็มรูปแบบ

ผลกระทบจากความเสี่ยง

อาจส่งผลกระทบต่อปริมาณงานในตลาดที่ลดลง เกิดความล่าช้าหรือเลื่อนการเริ่มโครงการ มีผลต่อการรักษาระดับงานคงเหลือในมือของบริษัทฯ และทำให้กำไรขั้นต้นต่ำลงสำหรับโครงการที่ต้องแข่งขันด้านราคาอย่างรุนแรง

มาตรการจัดการความเสี่ยง

บริษัทฯ จัดการความเสี่ยงด้านนี้ด้วยการคัดเลือกโครงการอย่างรอบคอบ โดยพิจารณาทำงานกับผู้ว่าจ้างที่มีความมั่นคงทางการเงินและมีความน่าเชื่อถือ รักษาความหลากหลายของพอร์ตโครงการ และติดตามความพร้อมของผู้ว่าจ้างและสถานะตลาดอย่างใกล้ชิด เพื่อเตรียมความพร้อมในการปรับกลยุทธ์ให้ทันต่อสถานการณ์

ความเสี่ยงที่ 2 ต้นทุนค่าก่อสร้าง

- หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์และการประกอบธุรกิจ
- นโยบายของรัฐ
 - อื่น ๆ : ความผันผวนของราคาวัสดุก่อสร้างและค่าจ้างแรงงาน
- ความเสี่ยงด้านการเงิน
- ความเสี่ยงจากการขาดสภาพคล่องในการดำเนินธุรกิจ
 - อื่น ๆ : การควบคุมต้นทุนไม่เป็นไปตามงบประมาณที่ตั้งไว้

ลักษณะความเสี่ยง

ต้นทุนการก่อสร้างมีความผันผวนตามราคาวัสดุก่อสร้าง ค่าจ้างแรงงาน และต้นทุนด้านพลังงาน ซึ่งมีผลต่อกำไรของโครงการ โดยเฉพาะอย่างยิ่งในกรณีที่มียุทธศาสตร์การก่อสร้างยาวนานและราคาวัสดุปรับตัวสูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง

แม้ว่าบริษัทฯ จะมีการวางแผนบริหารความเสี่ยงผ่านการจัดทำสัญญาปรับราคาและการสำรองวัสดุในราคาที่เหมาะสม แต่สถานะเศรษฐกิจโลก ความไม่แน่นอนด้านอัตราแลกเปลี่ยน และนโยบายของภาครัฐ อาจส่งผลกระทบต่อต้นทุนสูงกว่าที่คาดการณ์

ผลกระทบจากความเสี่ยง

อาจส่งผลกระทบต่อต้นทุนการดำเนินโครงการเพิ่มขึ้นเกินกว่างบประมาณ ทำให้กำไรของโครงการลดลง หรือขาดทุนได้

- ต้นทุนโครงการสูงเกินกว่างบประมาณ
- กระทั่งต่ออัตรากำไรขั้นต้นของบริษัทฯ
- ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง หากต้นทุนเพิ่มขึ้นอย่างรวดเร็ว

มาตรการจัดการความเสี่ยง

บริษัทฯ ดำเนินการบริหารความเสี่ยงต้นทุนด้วยความรอบคอบ โดยใช้กลยุทธ์ควบคุมต้นทุนและบริหารจัดการซื้อวัสดุล่วงหน้า

- เปรียบเทียบราคาซื้อขายกับเจ้าของโครงการในกรณีที่มีความผันผวนของราคามากเกินกว่าระดับที่กำหนด
- ติดตามภาวะตลาดวัสดุและแนวโน้มราคาวัสดุอย่างใกล้ชิด
- วางแผนจัดซื้อวัสดุล่วงหน้าและสำรองวัสดุในช่วงราคาที่เหมาะสม
- บริหารต้นทุนและปรับแผนงานก่อสร้างให้สอดคล้องกับสถานการณ์

ความเสี่ยงที่ 3 ความเสี่ยงด้านความพร้อมของแรงงานและบุคลากรที่มีคุณภาพ

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการและการปฏิบัติงาน

- อื่น ๆ : ความขาดแคลนแรงงานและบุคลากรที่มีทักษะสูงในตลาด, การแข่งขันในการดึงดูดและรักษาบุคลากรที่มีความสามารถ

ลักษณะความเสี่ยง

ธุรกิจก่อสร้างมีความต้องการแรงงานจำนวนมากและพนักงานที่มีทักษะสูง ทั้งในส่วนวิศวกร ผู้ควบคุมงาน และแรงงานฝีมือ ซึ่งในช่วงหลายปีที่ผ่านมาเกิดปัญหาขาดแคลนแรงงานอย่างต่อเนื่อง โดยเฉพาะในช่วงที่มีการฟื้นตัวของเศรษฐกิจหลังโควิด-19 ส่งผลให้ต้นทุนแรงงานเพิ่มสูงขึ้น นอกจากนี้ ยังมีความเสี่ยงในการรักษาบุคลากรที่มีความสามารถให้อยู่กับองค์กรได้อย่างต่อเนื่อง

ผลกระทบจากความเสี่ยง

อาจส่งผลให้ต้นทุนแรงงานเพิ่มสูงขึ้นและส่งผลกระทบต่อความสามารถในการส่งมอบงานได้ตามกำหนด

- ความล่าช้าในการดำเนินงาน
- ต้นทุนแรงงานสูงขึ้น
- ความเสี่ยงต่อคุณภาพงานหากขาดบุคลากรที่มีความสามารถ

มาตรการจัดการความเสี่ยง

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการวางแผนกำลังคนและการพัฒนาศักยภาพบุคลากรอย่างต่อเนื่อง

- วางแผนการจ้างงานล่วงหน้า
- มีแผนการพัฒนาบุคลากรและฝึกอบรมอย่างสม่ำเสมอ
- จัดหาผู้รับเหมาช่วงและแรงงานสำรองเพื่อรองรับงานเร่งด่วน
- สร้างความผูกพันกับพนักงานและสร้างความก้าวหน้าในสายอาชีพ

ความเสี่ยงที่ 4 ความซับซ้อนของโครงการ

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์และการประกอบธุรกิจ

- อื่น ๆ : การประสานงานระหว่างหลายฝ่ายที่มีความซับซ้อน
- ความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการและการปฏิบัติงาน
- อื่น ๆ : โครงการที่มีเทคนิคก่อสร้างที่ซับซ้อนและต้องการความแม่นยำสูง

ลักษณะความเสี่ยง

โครงการก่อสร้างขนาดใหญ่หรือโครงการที่มีความซับซ้อนสูงต้องอาศัยความเชี่ยวชาญและการวางแผนที่รอบคอบ หากการออกแบบมีการเปลี่ยนแปลงบ่อยครั้ง หรือมีข้อผิดพลาดในระหว่างการดำเนินงาน จะทำให้เกิดความล่าช้าและต้นทุนเพิ่มขึ้น

ผลกระทบจากความเสี่ยง

ส่งผลกระทบต่อระยะเวลาก่อสร้าง คุณภาพงาน และต้นทุนของโครงการ

- ความล่าช้าของงานก่อสร้าง
- ความเสี่ยงต่อคุณภาพและความปลอดภัยของโครงการ
- ต้นทุนที่เพิ่มขึ้นจากการแก้ไขงานหรือปรับแผนงาน

มาตรการจัดการความเสี่ยง

บริษัทฯ ใช้ทีมวิศวกรที่มีความเชี่ยวชาญและประสบการณ์สูงในการบริหารจัดการโครงการที่มีความซับซ้อน

- ตรวจสอบแบบและข้อกำหนดอย่างละเอียดก่อนเริ่มงาน
- วางแผนงานอย่างรอบคอบและมีการประสานงานที่ชัดเจนกับทุกฝ่าย
- ใช้เทคโนโลยีในการบริหารงานก่อสร้างเพื่อช่วยติดตามความคืบหน้าและป้องกันปัญหาที่อาจเกิดขึ้น
- ทบทวนความเสี่ยงและปรับแผนอย่างสม่ำเสมอตามความเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้น

ความเสี่ยงที่ 5 ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านการเงิน

- ความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน / อัตราดอกเบี้ย / อัตราเงินเฟ้อ
- อื่น ๆ : ต้นทุนทางการเงินที่ไม่แน่นอน

ลักษณะความเสี่ยง

บริษัทฯ มีความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราดอกเบี้ยที่อาจส่งผลกระทบต่อต้นทุนทางการเงิน โดยเฉพาะในช่วงที่อัตราดอกเบี้ยปรับตัวสูงขึ้น อาจทำให้ภาระดอกเบี้ยเพิ่มขึ้นและส่งผลกระทบต่อผลประกอบการ

ผลกระทบจากความเสี่ยง

ส่งผลให้ต้นทุนทางการเงินเพิ่มขึ้นและมีผลกระทบต่อความสามารถในการทำกำไรของบริษัทฯ

- ต้นทุนดอกเบี้ยเพิ่มขึ้น
- ผลกระทบต่อกำไรสุทธิของบริษัทฯ
- ความเสี่ยงด้านการวางแผนทางการเงินระยะยาว

มาตรการจัดการความเสี่ยง

บริษัทฯ มีมาตรการบริหารความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยอย่างรอบคอบ

- ติดตามแนวโน้มอัตราดอกเบี้ยอย่างใกล้ชิด
- เปรียบเทียบสถาบันการเงินเพื่อให้ได้อัตราดอกเบี้ยที่เหมาะสม
- พิจารณาการใช้เครื่องมือป้องกันความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยเมื่อเห็นสมควร
- บริหารโครงสร้างหนี้ให้เหมาะสมทั้งระยะสั้นและระยะยาว

ความเสี่ยงที่ 6 ความเสี่ยงด้านหนี้สูญและการชำระเงินล่าช้า

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านการเงิน

- การผิดนัดชำระหนี้หรือการแลกเปลี่ยนสินค้า
- ความเสี่ยงจากการขาดสภาพคล่องในการดำเนินธุรกิจ
- อื่น ๆ : ความล่าช้าในการวางบิลและการชำระเงิน

ลักษณะความเสี่ยง

บริษัทฯ มีความเสี่ยงจากการที่ผู้ว่าจ้างอาจชำระเงินล่าช้าหรือผิดนัดชำระหนี้ โดยเฉพาะโครงการที่มีความยืดหยุ่นและมีปัญหาทางการเงินของผู้ว่าจ้าง ซึ่งส่งผลกระทบต่อกระแสเงินสดของบริษัทฯ และอาจก่อให้เกิดหนี้สูญได้

ผลกระทบจากความเสี่ยง

ส่งผลกระทบต่อกระแสเงินสด การบริหารเงินทุนหมุนเวียน และอาจทำให้ต้องตั้งสำรองค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ

- ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง
- ต้นทุนทางการเงินที่เพิ่มขึ้นจากความจำเป็นในการหาเงินทุนทดแทน
- การตั้งสำรองค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญที่กระทบต่อผลประกอบการ

มาตรการจัดการความเสี่ยง

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการประเมินความสามารถในการชำระเงินของผู้ว่าจ้างอย่างรอบคอบ

- คัดเลือกผู้ว่าจ้างที่มีความน่าเชื่อถือและมีสถานะทางการเงินที่มั่นคง
- ติดตามการชำระเงินและวางบิลอย่างใกล้ชิด
- มีการเตรียมแผนบริหารสภาพคล่องและสำรองเงินทุนรองรับ
- ใช้เครื่องมือทางกฎหมายหรือมาตรการทวงถามเมื่อจำเป็น

ความเสี่ยงที่ 7 ความเสี่ยงด้านความเสี่ยงจากผลงานของผู้รับเหมาช่วง

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการและการปฏิบัติงาน

- อื่น ๆ : ความไม่พร้อมของผู้รับเหมาช่วง, การขาดมาตรฐานคุณภาพงาน และการส่งมอบไม่ทันเวลา

ความเสี่ยงด้านการเงิน

- อื่น ๆ : ความเสี่ยงจากปัญหาทางการเงินของผู้รับเหมาช่วง

ลักษณะความเสี่ยง

บริษัทฯ พึ่งพาผู้รับเหมาช่วงในการดำเนินงานบางส่วน หากผู้รับเหมาช่วงขาดความสามารถในการดำเนินงาน ขาดคุณภาพงาน หรือมีปัญหาทางการเงิน อาจส่งผลกระทบต่อความล่าช้า คุณภาพงาน และความสัมพันธ์กับผู้ว่าจ้าง

ผลกระทบจากความเสี่ยง

ส่งผลให้เกิดความล่าช้า คุณภาพงานที่ไม่ได้มาตรฐาน และความเสียหายต่อภาพลักษณ์ของบริษัทฯ

- ความล่าช้าของโครงการ
- ปัญหาคุณภาพงาน

- ความเสี่ยงด้านข้อพิพาทและการถูกเรียกร้องค่าเสียหายจากผู้ว่าจ้าง

มาตรการจัดการความเสี่ยง

บริษัทฯ มีการคัดเลือกผู้รับเหมาช่วงที่มีประสบการณ์และความน่าเชื่อถือ รวมถึงติดตามความก้าวหน้าของงานอย่างใกล้ชิด

- คัดเลือกผู้รับเหมาช่วงที่มีศักยภาพและประสบการณ์สูง
- จัดทำสัญญาที่ชัดเจนและกำหนดบทลงโทษกรณีไม่ปฏิบัติตาม
- ติดตามตรวจสอบความก้าวหน้าของงานอย่างสม่ำเสมอ
- จัดเตรียมผู้รับเหมาช่วงสำรองสำหรับกรณีฉุกเฉิน

ความเสี่ยงที่ 8 ความเสี่ยงด้านห่วงโซ่อุปทานและการส่งมอบ

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์และการประกอบธุรกิจ

- อื่น ๆ : การหยุดชะงักของห่วงโซ่อุปทานจากเหตุการณ์ไม่คาดคิด เช่น สงคราม หรือวิกฤตทางเศรษฐกิจ

ความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการและการปฏิบัติงาน

- การขาดแคลนหรือความผันผวนของราคาวัตถุดิบหรือปัจจัยการผลิต
- อื่น ๆ : ความล่าช้าในการจัดส่งวัสดุหรืออุปกรณ์

ลักษณะความเสี่ยง

โครงการก่อสร้างต้องอาศัยความต่อเนื่องในการจัดหาวัสดุและอุปกรณ์ หากมีความล่าช้าในการส่งมอบวัสดุ ความขาดแคลน หรือการหยุดชะงักของห่วงโซ่อุปทาน อาจส่งผลให้เกิดความล่าช้าในงานและต้นทุนที่เพิ่มขึ้น

ผลกระทบจากความเสี่ยง

ส่งผลกระทบต่อแผนงานและต้นทุนของโครงการ รวมถึงความสัมพันธ์กับผู้ว่าจ้าง

- ความล่าช้าของโครงการจากการขาดวัสดุ
- ต้นทุนเพิ่มขึ้นจากการจัดหาวัสดุฉุกเฉิน
- ความเสี่ยงต่อข้อพิพาทหากไม่สามารถส่งมอบงานได้ตามกำหนด

มาตรการจัดการความเสี่ยง

บริษัทฯ มีแผนจัดการห่วงโซ่อุปทานและวางแผนสำรองเพื่อรับมือกับความไม่แน่นอน

- วางแผนจัดซื้อวัสดุล่วงหน้า
- มีการสำรองวัสดุหลักและจัดหาจากหลายแหล่งเพื่อป้องกันความเสี่ยง
- ติดตามภาวะตลาดและแนวโน้มอย่างต่อเนื่อง
- ประสานงานกับซัพพลายเออร์และผู้รับเหมาช่วงอย่างใกล้ชิด

ความเสี่ยงที่ 9 ความเสี่ยงด้านความปลอดภัยและอุบัติเหตุในงานก่อสร้าง

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการและการปฏิบัติงาน

- ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
- อื่น ๆ : อุบัติเหตุในสถานที่ก่อสร้าง

ความเสี่ยงด้านกฎระเบียบและกฎหมาย

- ความเสี่ยงจากการถูกฟ้องร้อง

ลักษณะความเสี่ยง

งานก่อสร้างมีความเสี่ยงสูงต่ออุบัติเหตุและอันตรายต่อชีวิตและทรัพย์สิน หากไม่มีการป้องกันที่เพียงพอ อาจส่งผลกระทบต่อความปลอดภัยของพนักงาน ผู้รับเหมาช่วง และบุคคลภายนอก รวมถึงสร้างความเสียหายต่อชื่อเสียงของบริษัทฯ

ผลกระทบจากความเสี่ยง

เกิดความเสียหายทั้งทางกายภาพและทางการเงิน รวมถึงความเสียหายต่อชื่อเสียงและความไว้วางใจจากลูกค้า

- อุบัติเหตุร้ายแรงในไซต์งาน
- ค่าใช้จ่ายในการรักษาพยาบาลและชดเชยความเสียหาย
- การฟ้องร้องและความเสี่ยงทางกฎหมาย
- ความเสียหายต่อภาพลักษณ์ของบริษัทฯ

มาตรการจัดการความเสี่ยง

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับมาตรการความปลอดภัยและการสร้างวัฒนธรรมความปลอดภัยในองค์กร

- จัดให้มีการฝึกอบรมความปลอดภัยอย่างสม่ำเสมอ
- ตรวจสอบความปลอดภัยหน้างานอย่างเคร่งครัด
- จัดให้มีเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยประจำโครงการ
- จัดทำแผนรับมือเหตุฉุกเฉินและฝึกซ้อมเป็นประจำ
- ทำประกันความรับผิดขอบที่เกี่ยวข้องกับอุบัติเหตุและความเสียหาย

ความเสี่ยงที่ 10 ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านการเงิน

- อื่น ๆ : ความไม่แน่นอนของกระแสเงินสด, การเบิกจ่ายงบประมาณที่ล่าช้าจากภาครัฐหรือเอกชน, การชำระเงินล่าช้าจากคู่สัญญา

ลักษณะความเสี่ยง

บริษัทฯ อาจประสบกับปัญหาสภาพคล่องในกรณีที่ผู้ว่าจ้างหรือคู่สัญญา มีการชำระเงินล่าช้ากว่ากำหนด โดยเฉพาะโครงการที่มีระยะเวลาก่อสร้างยาวนาน หรือมีความล่าช้าในการอนุมัติและการจ่ายเงินจากภาครัฐ ซึ่งอาจส่งผลให้เกิดภาระต้นทุนทางการเงินที่สูงขึ้น

ผลกระทบจากความเสี่ยง

ผลกระทบที่เกิดขึ้นอาจรวมถึงความตึงตัวของกระแสเงินสด การใช้เงินกู้เพิ่มขึ้น และต้นทุนทางการเงินที่สูงขึ้น

- สภาพคล่องตึงตัว
- ค่าใช้จ่ายทางการเงินเพิ่มขึ้น
- ผลกระทบต่อความสามารถในการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง

มาตรการจัดการความเสี่ยง

บริษัทฯ มีการบริหารสภาพคล่องอย่างใกล้ชิดและวางแผนสำรองเงินทุน

- วางแผนกระแสเงินสดและบริหารวงเงินกู้ให้เพียงพอ
- ติดตามสถานการณ์ชำระหนี้ของลูกค้าอย่างใกล้ชิด
- จัดให้มีเงินทุนสำรองรับสถานการณ์ฉุกเฉิน
- สื่อสารกับผู้ว่าจ้างเพื่อเร่งรัดการชำระเงินเมื่อจำเป็น

ความเสี่ยงที่ 11 ความเสี่ยงด้านอัตราแลกเปลี่ยน

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านการเงิน

- ความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน / อัตราดอกเบี้ย / อัตราเงินเฟ้อ
- อื่น ๆ : ต้นทุนที่เพิ่มขึ้นจากความเคลื่อนไหวของค่าเงิน

ลักษณะความเสี่ยง

แม้ว่าธุรกิจของบริษัทฯ ส่วนใหญ่จะดำเนินการภายในประเทศ แต่การนำเข้าวัสดุหรืออุปกรณ์บางรายการยังมีความเกี่ยวข้องกับสกุลเงินต่างประเทศ ซึ่งความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนอาจส่งผลให้ต้นทุนสูงกว่าที่ประมาณการไว้

ผลกระทบจากความเสี่ยง

อาจทำให้ต้นทุนโครงการเพิ่มขึ้นและส่งผลกระทบต่อผลประกอบการโดยรวม

- ต้นทุนวัสดุเพิ่มขึ้นจากอัตราแลกเปลี่ยนที่ผันผวน
- ผลกระทบต่อความสามารถในการควบคุมงบประมาณ
- ความเสี่ยงต่อกำไรของโครงการ

มาตรการจัดการความเสี่ยง

บริษัทฯ บริหารความเสี่ยงด้านอัตราแลกเปลี่ยนโดยใช้แนวทางที่รอบคอบและเหมาะสม

- จัดทำสัญญาซื้อขายล่วงหน้า (Forward Contract) เมื่อมีการนำเข้าที่มีมูลค่าสูง
- ติดตามแนวโน้มอัตราแลกเปลี่ยนอย่างใกล้ชิด
- วางแผนการนำเข้าให้สอดคล้องกับสถานการณ์ตลาด
- พิจารณาการปรับราคาในกรณีที่ต้นทุนได้รับผลกระทบจากอัตราแลกเปลี่ยน

ความเสี่ยงที่ 12 ความเสี่ยงด้านคู่สัญญา

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านการเงิน

- อื่น ๆ : ความเสี่ยงที่คู่สัญญาไม่สามารถปฏิบัติตามภาระทางการเงินได้, ความเสี่ยงจากปัญหาทางการเงินของคู่สัญญาที่ส่งผลกระทบต่อโครงการ

ลักษณะความเสี่ยง

บริษัทฯ มีความเสี่ยงในกรณีที่คู่สัญญา ทั้งผู้ว่าจ้างและผู้รับเหมาช่วง ไม่สามารถปฏิบัติตามภาระทางการเงินหรือภาระหน้าที่ตามสัญญาได้ ซึ่งอาจส่งผลให้เกิดความล่าช้า ความเสียหายต่อการดำเนินงาน และกระทบต่อผลประกอบการของบริษัทฯ

ผลกระทบจากความเสี่ยง

อาจส่งผลให้โครงการล่าช้า เกิดค่าใช้จ่ายเพิ่ม และมีผลกระทบต่อความน่าเชื่อถือของบริษัทฯ

- ความล่าช้าในการดำเนินงานโครงการ
- ค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมจากการแก้ปัญหาแทนคู่สัญญา
- ความเสี่ยงด้านชื่อเสียงหากไม่สามารถส่งมอบงานได้ตามที่กำหนด

มาตรการจัดการความเสี่ยง

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการคัดเลือกและประเมินความน่าเชื่อถือของคู่สัญญาอย่างรอบคอบ

- คัดเลือกคู่สัญญาที่มีสถานะทางการเงินที่มั่นคงและมีประวัติที่ดี
- กำหนดหลักประกันหรือหนังสือค้ำประกันตามความเหมาะสม
- ติดตามสถานะทางการเงินและความก้าวหน้าของงานอย่างใกล้ชิด
- มีแผนสำรองสำหรับกรณีที่คู่สัญญาไม่สามารถปฏิบัติตามข้อตกลงได้

ความเสี่ยงที่ 13 ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงกฎระเบียบและมาตรฐานการก่อสร้าง

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านกฎระเบียบและกฎหมาย

- อื่น ๆ : การเปลี่ยนแปลงกฎหมาย ข้อบังคับ และมาตรฐานที่เกี่ยวข้องกับงานก่อสร้าง, ความซับซ้อนของข้อกำหนดและมาตรฐานที่ปรับเปลี่ยนอย่างต่อเนื่อง

ลักษณะความเสี่ยง

งานก่อสร้างต้องอยู่ภายใต้การควบคุมของกฎหมายและมาตรฐานที่มีการปรับปรุงอยู่เสมอ หากมีการเปลี่ยนแปลงระหว่างดำเนินโครงการ หรือข้อกำหนดมีความซับซ้อนสูง อาจส่งผลให้บริษัทฯ ต้องปรับแผนการดำเนินงาน ทำให้เกิดความล่าช้าและต้นทุนเพิ่มขึ้น

ผลกระทบจากความเสี่ยง

อาจเกิดความล่าช้า ต้นทุนเพิ่มขึ้น และกระทบต่อความสามารถในการส่งมอบงานได้ตามกำหนด

- การปรับแบบหรือแผนงานให้สอดคล้องกับกฎหมายที่เปลี่ยนแปลง
- ต้นทุนเพิ่มเติมจากการแก้ไขงาน
- ความล่าช้าในการอนุมัติและส่งมอบงาน

มาตรการจัดการความเสี่ยง

บริษัทฯ มีการติดตามกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องอย่างใกล้ชิดและเตรียมความพร้อมในการปรับตัว

- ติดตามประกาศและการเปลี่ยนแปลงของกฎระเบียบอย่างสม่ำเสมอ
- ชี้ที่ปรึกษาผู้เชี่ยวชาญและหน่วยงานกฎหมายภายในเพื่อทบทวนผลกระทบ
- วางแผนการออกแบบและก่อสร้างให้มีความยืดหยุ่น
- จัดเตรียมงบประมาณสำรองในกรณีที่มีความจำเป็นต้องปรับแก้ไข

ความเสี่ยงที่ 14 ความล่าช้าของโครงการก่อสร้าง

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการและการปฏิบัติงาน

- การดำเนินโครงการในอนาคตไม่เป็นไปตามแผน
- การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและการเกิดภัยพิบัติ
- อื่น ๆ : การเปลี่ยนแปลงแบบหรือคำสั่งจากผู้ว่าจ้างระหว่างการก่อสร้าง

ลักษณะความเสี่ยง

ความล่าช้าในการก่อสร้างอาจเกิดจากหลายปัจจัย ทั้งจากผู้ว่าจ้าง ผู้รับเหมาช่วง หรือเหตุสุดวิสัย เช่น สภาพอากาศ วัสดุที่ล่าช้า และข้อจำกัดตามกฎหมายที่เปลี่ยนแปลง ซึ่งอาจทำให้เกิดความล่าช้าต่อเนื่องในแผนงานและกระทบต่อการส่งมอบ

ผลกระทบจากความเสี่ยง

ความล่าช้าจะส่งผลให้บริษัทฯ ต้องเร่งดำเนินการในช่วงเวลาที่จำกัด อาจส่งผลกระทบต่อคุณภาพงาน ต้นทุนที่เพิ่มขึ้น และอาจเกิดปัญหาความขัดแย้งกับผู้ว่าจ้าง

- ต้นทุนเพิ่มขึ้นจากการเร่งงาน
- ปัญหาด้านคุณภาพจากการทำงานเร่งด่วน
- ความเสี่ยงด้านข้อพิพาทและการเรียกร้องค่าเสียหาย

มาตรการจัดการความเสี่ยง

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการบริหารโครงการอย่างมีประสิทธิภาพ และการประสานงานอย่างใกล้ชิดกับผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง

- ติดตามและควบคุมแผนงานอย่างใกล้ชิด
- สื่อสารและประสานงานกับผู้ว่าจ้างและผู้รับเหมาช่วงอย่างต่อเนื่อง
- มีแผนรับมือในกรณีที่เกิดความล่าช้าหรือปัญหาเฉพาะหน้า
- จัดทำบันทึกหลักฐานและเอกสารประกอบเพื่อใช้ในการปกป้องสิทธิของบริษัทฯ

ความเสี่ยงที่ 15 ความเสี่ยงด้านการรายงานทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูล

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านกฎระเบียบและกฎหมาย

- อื่น ๆ : ความถูกต้อง ครบถ้วน และความโปร่งใสของข้อมูลที่รายงาน, ความล่าช้าหรือความผิดพลาดในการรายงาน

ลักษณะความเสี่ยง

บริษัทฯ ให้ความสำคัญสูงสุดต่อความถูกต้อง ความครบถ้วน และความโปร่งใสในการจัดทำรายงานทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูล การรายงานที่ผิดพลาดหรือล่าช้าอาจส่งผลกระทบต่อความเชื่อมั่นของนักลงทุนและก่อให้เกิดความเสียหายทางกฎหมาย

ผลกระทบจากความเสี่ยง

อาจส่งผลให้เกิดความเสียหายด้านชื่อเสียง ความเสื่อมถอยของความเชื่อมั่น และความเสียหายทางกฎหมาย

- สูญเสียความเชื่อมั่นจากนักลงทุนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
- ความเสี่ยงด้านค่าปรับและการดำเนินคดี
- ผลกระทบต่อภาพลักษณ์และชื่อเสียงของบริษัทฯ

มาตรการจัดการความเสี่ยง

บริษัทฯ จึงมีระบบควบคุมภายในที่เข้มงวด รวมถึงให้ผู้สอบบัญชีภายนอกเข้าตรวจสอบเป็นประจำ

- มีระบบควบคุมภายในและตรวจสอบภายในที่เข้มงวด
- ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลอย่างรอบคอบก่อนเปิดเผย
- ให้ผู้สอบบัญชีภายนอกตรวจสอบงบการเงินเป็นประจำ
- ฝึกอบรมและพัฒนาความรู้ให้แก่บุคลากรด้านการรายงานและการเปิดเผยข้อมูลอย่างต่อเนื่อง

ความเสี่ยงที่ 16 ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงเทคโนโลยี

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์และการประกอบธุรกิจ

- การเปลี่ยนแปลงด้านเทคโนโลยี
- อื่น ๆ : ความเสี่ยงจากการปรับตัวไม่ทันต่อเทคโนโลยีใหม่

ลักษณะความเสี่ยง

ในอุตสาหกรรมก่อสร้างมีการใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในงานทั้งในด้านเวลา คุณภาพ และความปลอดภัย เช่น การจำลองแบบก่อสร้างในลักษณะสามมิติ (3D) หรือแอปพลิเคชันสำหรับการบริหารจัดการและจัดเก็บเอกสารภายในงานก่อสร้าง แต่เนื่องจากเทคโนโลยีมีความเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วและตลอดเวลา ซึ่งแม้ว่าอุตสาหกรรมก่อสร้างจะได้รับผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงเทคโนโลยีน้อยกว่าอุตสาหกรรมอื่น การเตรียมพร้อมเพื่อรับมือกับการเปลี่ยนแปลงเทคโนโลยีจึงเป็นการหลีกเลี่ยงความสูญเสียโอกาสทางธุรกิจและรักษาความสามารถในการแข่งขันในตลาด

ผลกระทบจากความเสี่ยง

หากบริษัทฯ ไม่สามารถปรับตัวได้ทัน อาจทำให้เกิดความเสียเปรียบด้านการแข่งขัน และพลาดโอกาสในการพัฒนาประสิทธิภาพงานและลดต้นทุน

- สูญเสียโอกาสในการพัฒนาความได้เปรียบเชิงการแข่งขัน
- ต้นทุนสูงขึ้นเมื่อเทียบกับคู่แข่งที่ใช้เทคโนโลยีทันสมัยกว่า
- ความเสี่ยงด้านประสิทธิภาพการทำงานที่ไม่สูงเท่าที่ควร

มาตรการจัดการความเสี่ยง

บริษัทฯ มีการส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรติดตามพัฒนาการและการเปลี่ยนแปลงเทคโนโลยี รวมทั้งให้เข้าร่วมสัมมนาเชิงวิชาการต่างๆ ศึกษางานอย่างสม่ำเสมอ รวมทั้งจัดตั้งคณะทำงานที่มีความเชี่ยวชาญเฉพาะเพื่อติดตาม ทดสอบ วิเคราะห์ และประเมินผลการประยุกต์ใช้งานเทคโนโลยีใหม่ๆ เพื่อความเหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ตลอดจนรายงานต่อผู้บริหารระดับสูง เพื่อสามารถตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงได้อย่างทันทั่วทั้ง

ความเสี่ยงที่ 17 ความเสี่ยงจากภัยคุกคามทางไซเบอร์

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการและการปฏิบัติงาน

- ความปลอดภัยของข้อมูลหรือระบบคอมพิวเตอร์และการโจมตีทางไซเบอร์
- อื่น ๆ : การรั่วไหลของข้อมูลหรือความเสียหายที่เกิดจากมัลแวร์และไวรัส

ลักษณะความเสี่ยง

ในปัจจุบันการดำเนินธุรกิจต้องใช้เทคโนโลยีและการสื่อสาร รวมทั้งดำเนินธุรกรรมต่างๆ ผ่านช่องทางออนไลน์อยู่เสมอ โดยทั่วไปความเสี่ยงทางไซเบอร์จะเกี่ยวข้องกับการละเมิดข้อมูล การขโมยข้อมูล หรือการทำลายข้อมูลซึ่งส่งผลให้ไม่สามารถดำเนินธุรกิจได้อย่างต่อเนื่อง บริษัทฯ จึงมีความเสี่ยงต่อภัยคุกคามทางไซเบอร์ที่อาจกระทบต่อข้อมูลที่มีความละเอียดอ่อนทางการเงิน หรือทำให้เกิดความหยุดชะงักของการสื่อสารทั้งภายในองค์กรและระหว่างองค์กร ตัวอย่างของความเสี่ยงทางไซเบอร์ ได้แก่ แรนซัมแวร์ ข้อมูลรั่วไหล ฟิชซิง มัลแวร์ ไวรัสโทรจัน เป็นต้น

ผลกระทบจากความเสี่ยง

อาจส่งผลให้ข้อมูลสำคัญรั่วไหล ความเสียหายต่อระบบงาน ความเสียหายทางการเงิน และความน่าเชื่อถือขององค์กร

- การหยุดชะงักของระบบสื่อสารและระบบปฏิบัติการ
- ความเสียหายต่อข้อมูลสำคัญและความลับทางธุรกิจ
- ผลกระทบด้านชื่อเสียงและความเชื่อมั่นจากลูกค้าและลูกค้า

มาตรการจัดการความเสี่ยง

บริษัทฯ ลงทุนในระบบรักษาความปลอดภัยทางไซเบอร์และสร้างความตระหนักในองค์กรอย่างต่อเนื่อง

- ติดตั้งระบบ Firewall เพื่อควบคุมและตรวจสอบการเข้าออกของข้อมูล
- ติดตั้งซอฟต์แวร์สแกนไวรัส และใช้บริการอีเมลจากผู้ให้บริการที่มีความปลอดภัยสูง
- นำระบบคลาวด์คอมพิวเตอร์มาประยุกต์ใช้ ร่วมกับระบบสำรองข้อมูลแบบเทป
- จัดอบรมบุคลากร และเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเพื่อสร้างความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับภัยคุกคามทางไซเบอร์

ความเสี่ยงที่ 18 ความเสี่ยงด้านตัวชี้วัดความยั่งยืน

- หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านกฎระเบียบและกฎหมาย
- อื่น ๆ : ข้อกำหนดด้านสิ่งแวดล้อมและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับความยั่งยืน, ข้อกำหนดก่อสร้างสีเขียวที่อาจกลายเป็นข้อบังคับในโครงการ

ลักษณะความเสี่ยง

แรงกดดันที่เพิ่มขึ้นจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย หน่วยงานกำกับดูแล และลูกค้า ต่อแนวทางการก่อสร้างที่ยั่งยืนนั้น นำมาซึ่งทั้งโอกาสและความเสี่ยง การไม่ปฏิบัติตามมาตรฐานด้านสิ่งแวดล้อมหรือการไม่ปรับตัวให้เข้ากับข้อกำหนดการก่อสร้างสีเขียว อาจจำกัดคุณสมบัติของบริษัทในการเข้าร่วมประมูลโครงการบางประเภท และส่งผลเสียต่อชื่อเสียงของบริษัท

ผลกระทบจากความเสี่ยง

อาจทำให้สูญเสียโอกาสทางธุรกิจ และกระทบต่อความน่าเชื่อถือและความไว้วางใจในแบรนด์ของบริษัท

- ไม่สามารถเข้าร่วมประมูลโครงการที่มีข้อกำหนดด้านความยั่งยืน
- สูญเสียความได้เปรียบในการแข่งขัน
- ความเสียหายต่อชื่อเสียงและภาพลักษณ์ขององค์กร

มาตรการจัดการความเสี่ยง

บริษัท จึงได้นำตัวชี้วัดผลการดำเนินงานด้านความยั่งยืนมาใช้ และได้รวมการพิจารณาด้านสิ่งแวดล้อมเข้าไปในกระบวนการจัดซื้อ และวิธีการก่อสร้าง เพื่อให้สอดคล้องกับความคาดหวังที่เปลี่ยนแปลงไป

- นำเกณฑ์ความยั่งยืนมาปรับใช้ในการเลือกผู้รับเหมาช่วงและการจัดซื้อวัสดุ
- พัฒนาแนวทางการก่อสร้างที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
- ติดตามการเปลี่ยนแปลงของข้อกำหนดด้านความยั่งยืนอย่างใกล้ชิด
- สื่อสารแนวทางการดำเนินงาน ผู้รับเหมาช่วง และคู่ค้าอย่างต่อเนื่อง

ความเสี่ยงที่ 19 ความเสี่ยงด้านบุคลากรและการเปลี่ยนแปลงแรงงาน

- หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการและการปฏิบัติงาน
- อื่น ๆ : ความต้องการทักษะใหม่จากการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยี, ความท้าทายในการดึงดูดและพัฒนาบุคลากรที่มีความสามารถ

ลักษณะความเสี่ยง

เมื่อมีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการกระบวนการก่อสร้างมากขึ้น ความต้องการบุคลากรที่มีทักษะชุดใหม่ในการจัดการโครงการดิจิทัล ระบบอัตโนมัติ และวิศวกรรมที่ยั่งยืนก็เพิ่มขึ้นตามไปด้วย การไม่สามารถดึงดูดและพัฒนาบุคลากรที่มีความสามารถดังกล่าว อาจขัดขวางความสามารถของบริษัทในการแข่งขันและเติบโตในอนาคต

ผลกระทบจากความเสี่ยง

อาจส่งผลกระทบต่อความสามารถในการแข่งขัน การขยายธุรกิจ และการส่งมอบงานที่ได้มาตรฐาน

- ขาดแคลนบุคลากรที่มีทักษะสำคัญ
- สูญเสียโอกาสในการเติบโต
- ความเสี่ยงด้านคุณภาพและประสิทธิภาพของโครงการ

มาตรการจัดการความเสี่ยง

เพื่อลดความเสี่ยงด้านนี้ บริษัทฯ กำลังลงทุนในการสรรหาบุคลากรที่ตรงเป้าหมาย การจัดทำโปรแกรมการฝึกอบรมเฉพาะทาง และความร่วมมือกับสถาบันการศึกษาและพันธมิตรในอุตสาหกรรม เพื่อจัดหาและสร้างเสริมบุคลากรและแรงงานที่พร้อมสำหรับอนาคต

- พัฒนากลยุทธ์การสรรหาให้สอดคล้องกับความต้องการด้านทักษะใหม่
- จัดโปรแกรมฝึกอบรมและพัฒนาศักยภาพบุคลากรอย่างต่อเนื่อง
- สร้างความร่วมมือกับสถาบันการศึกษาและองค์กรพันธมิตรในอุตสาหกรรม
- วางแผนพัฒนาทรัพยากรบุคคลระยะยาวเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง

ความเสี่ยงที่ 20 ความเสี่ยงพิเศษของธุรกิจพลังงานทดแทนของบริษัทย่อย (CNES)

- หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์และการประกอบธุรกิจ
- อื่น ๆ : ความผันผวนของราคาวัสดุหลักในธุรกิจพลังงานแสงอาทิตย์, ความเสี่ยงด้านแหล่งเงินทุน, ความเสี่ยงด้านความน่าเชื่อถือของคู่สัญญาในสัญญาระยะยาว

ลักษณะความเสี่ยง

1) ความเสี่ยงจากการเพิ่มขึ้นอย่างรวดเร็วและฉับพลันของราคาวัสดุหลัก

ลักษณะความเสี่ยง:

แผงโซลาร์เซลล์และอินเวอร์เตอร์เป็นส่วนสำคัญของระบบ ราคาที่ผันผวนอาจส่งผลให้ต้นทุนเกินกว่าที่ประมาณการไว้ และส่งผลกระทบต่อผลตอบแทนของโครงการในอนาคต

2) ความเสี่ยงด้านแหล่งเงินทุน

ลักษณะความเสี่ยง:

การพัฒนาโรงไฟฟ้าจำเป็นต้องใช้เงินลงทุนสูง หากไม่สามารถหาแหล่งเงินทุนได้อย่างเพียงพอ อาจกระทบต่อความสามารถในการดำเนินโครงการ

3) ความเสี่ยงด้านคู่สัญญา

ลักษณะความเสี่ยง:

สัญญาซื้อขายไฟฟ้าระยะยาว (PPA) มีระยะเวลายาวนานกว่า 12 ปี ซึ่งมีความเสี่ยงว่าคู่สัญญาอาจไม่สามารถชำระเงินได้อย่างสม่ำเสมอ

ผลกระทบจากความเสี่ยง

1) ความเสี่ยงจากการเพิ่มขึ้นอย่างรวดเร็วและฉับพลันของราคาสถุภัณฑ์

ผลกระทบจากความเสี่ยง:

- ต้นทุนโครงการเพิ่มสูงขึ้น
- ผลตอบแทนจากโครงการลดลง
- กระทบต่อความสามารถในการแข่งขันด้านราคา

2) ความเสี่ยงด้านแหล่งเงินทุน

ผลกระทบจากความเสี่ยง:

- ความล่าช้าหรือหยุดชะงักในการดำเนินโครงการ
- กระทบต่อแผนการขยายธุรกิจในระยะยาว
- เสี่ยงต่อความเชื่อมั่นของนักลงทุน

3) ความเสี่ยงด้านคู่สัญญา

ผลกระทบจากความเสี่ยง:

- ความไม่แน่นอนด้านกระแสเงินสด
- ความเสี่ยงด้านการผิดนัดชำระ
- ผลกระทบต่อรายได้ต่อเนื่องของบริษัทย่อย

มาตรการจัดการความเสี่ยง

1) ความเสี่ยงจากการเพิ่มขึ้นอย่างรวดเร็วและฉับพลันของราคาสถุภัณฑ์

มาตรการจัดการความเสี่ยง:

บริษัทย่อย (CNES) จัดการความเสี่ยงนี้โดยการจองซื้อวัสดุหลักโดยเร็วหลังจากได้โครงการ พร้อมทั้งจองสกุลเงินล่วงหน้าเพื่อลดความเสี่ยงด้านอัตราแลกเปลี่ยน

2) ความเสี่ยงด้านแหล่งเงินทุน

มาตรการจัดการความเสี่ยง:

บริษัทฯ รักษาความสัมพันธ์ที่ดีกับสถาบันการเงิน และได้รับความสนใจจากธนาคารในการสนับสนุนโครงการพลังงานหมุนเวียนที่มีศักยภาพเติบโตสูง

3) ความเสี่ยงด้านคู่สัญญา

มาตรการจัดการความเสี่ยง:

บริษัทย่อย (CNES) บริหารความเสี่ยงนี้โดยการประเมินเครดิตลูกค้าอย่างรอบคอบ และเลือกทำธุรกิจกับลูกค้าที่มีชื่อเสียงและมีประวัติที่ดี

2.2.2 ความเสี่ยงต่อการลงทุนของผู้ถือหุ้นหลักทรัพย์

มีปัจจัยความเสี่ยงต่อการลงทุนของ : มี
ผู้ถือหุ้นหลักทรัพย์หรือไม่

ความเสี่ยงที่ 1 ความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการและการปฏิบัติงาน

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงการลงทุนของผู้ถือหุ้นหลักทรัพย์

- ความเสี่ยงจากบริษัทที่มีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ >50%

ลักษณะความเสี่ยง

ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ถือหุ้นมากกว่า 50% ของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมด ทำให้สามารถควบคุมมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นได้เกือบทั้งหมด ซึ่งอาจส่งผลให้ผู้ถือหุ้นรายย่อยไม่สามารถถ่วงดุลหรือคัดค้านมติสำคัญได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ผลกระทบจากความเสี่ยง

- ผู้ถือหุ้นรายย่อยขาดอำนาจในการตรวจสอบหรือทบทวนมติ
- ความเสี่ยงด้านความโปร่งใสและความเท่าเทียมในการบริหารงาน

มาตรการจัดการความเสี่ยง

- ปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาลและกฎระเบียบตลาดหลักทรัพย์ฯ อย่างเคร่งครัด
- ให้ความสำคัญการตรวจสอบและกรรมการอิสระมีบทบาทในการพิจารณาและให้ความเห็นก่อนการเสนอมติที่สำคัญ
- กำหนดให้ผู้มีผลประโยชน์เกี่ยวข้องงดเว้นจากการมีส่วนร่วมในการตัดสินใจ

2.2.3 ความเสี่ยงต่อการลงทุนในหลักทรัพย์ต่างประเทศ (กรณีผู้ออกหลักทรัพย์เป็นบริษัทต่างประเทศ)

มีปัจจัยความเสี่ยงต่อการลงทุน : ไม่มี
ในหลักทรัพย์ต่างประเทศของบริษัทหรือไม่

3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

3.1 นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

นโยบายด้านความยั่งยืน

นโยบายด้านความยั่งยืน : มี

หลักการพัฒนายั่งยืน

สืบเนื่องจากพันธกิจและวิสัยทัศน์ของบริษัทฯ ในการยืนหยัดและมุ่งมั่นในการสร้างรากฐานที่แข็งแกร่งสำหรับอนาคตข้างหน้าเพื่อให้องค์กรได้เจริญก้าวหน้าอย่างยั่งยืน บรรลุถึงวิสัยทัศน์ที่วางไว้ และความท้าทายในการดำเนินธุรกิจในปัจจุบัน ซึ่งไม่ได้มีแต่เพียงด้านเศรษฐกิจแต่เพียงอย่างเดียว แต่ยังประกอบด้วยความเสี่ยงด้านความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับดูแล (ESG) บริษัทฯ จึงได้กำหนดพันธกิจในการดำเนินธุรกิจ โดยนำหลักการบริหารองค์กรเพื่อให้เกิดความยั่งยืน ซึ่งครอบคลุมมิติแห่งความยั่งยืนอันได้แก่ เศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อมและสังคม ภายใต้การกำกับดูแลกิจการที่ดีมาเป็นแนวทางในการกำหนดกลยุทธ์ และนโยบายต่าง ๆ ในการดำเนินกิจการของบริษัทฯ ดังนี้

ENVIRONMENT (E)

- ปฏิบัติตามนโยบาย กฎระเบียบ กฎหมายด้านสิ่งแวดล้อม รวมถึงระบบการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมตามมาตรฐานสากลอย่างเคร่งครัด เพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมในกระบวนการก่อสร้าง
- ลดการใช้พลังงาน และการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า โดยยึดหลัก 3 R เพื่อรักษาความสมดุลของระบบนิเวศ
- ดำเนินงานก่อสร้างโดยเลือกใช้พลังงานทดแทน รวมถึงการเลือกใช้สินค้า รวมถึงวัสดุที่ใช้ในงานก่อสร้างที่มีผลลบล้างสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน ตามนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

SOCIAL (S)

- ปฏิบัติตามกฎหมายและมาตรฐานสากลด้านแรงงานด้วยความเป็นธรรม เคารพสิทธิมนุษยชน ไม่เลือกปฏิบัติ ยึดหลักนโยบายความหลากหลายและความเสมอภาค
- ดำเนินงานตามมาตรฐาน ISO 45001:2018 ด้วยความระมัดระวังในทุกขั้นตอน โดยคำนึงถึงความปลอดภัยต่อชีวิตและทรัพย์สินของพนักงานและสังคมโดยรอบพื้นที่ก่อสร้าง
- มีส่วนร่วม และสนับสนุนกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อให้สังคม ชุมชน มีความเป็นอยู่ที่ดีขึ้น และเติบโตอย่างยั่งยืน
- พัฒนาความรู้ ความสามารถของ คู่ค้า ผู้รับเหมา พนักงาน ลูกจ้าง เพื่อให้มีทักษะและความชำนาญ เพื่อร่วมเป็นกำลังสำคัญเพื่อให้บริษัทฯ ประสบความสำเร็จได้อย่างยั่งยืน

GOVERNANCE (G)

- บริหารงานตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ด้วยความซื่อสัตย์ โปร่งใส มีจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ปฏิบัติตามกฎหมายประกาศ ระเบียบ คำสั่ง ที่เกี่ยวข้อง
- ดำเนินธุรกิจอย่างมีประสิทธิภาพ และสามารถแข่งขันได้เพื่อสร้างความมั่นคงและเติบโตอย่างยั่งยืน
- บริหารงานภายใต้มาตรฐานสากลของอุตสาหกรรม มุ่งมั่นพัฒนาองค์ความรู้เพื่อส่งมอบผลงานที่มีคุณภาพให้เกิดความพึงพอใจสูงสุดของลูกค้า
- ปฏิบัติต่อคู่ค้า/ผู้รับเหมาด้วยความเป็นธรรม เสมอภาคและเท่าเทียมกัน มีระเบียบข้อปฏิบัติในการจัดซื้อจัดจ้างด้วยความโปร่งใสอย่างเป็นธรรม และสามารถตรวจสอบได้

เป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืนหรือไม่ : มี

บริษัทฯ ให้ความสำคัญและมีเป้าหมายในการประกอบธุรกิจเพื่อให้เติบโต สามารถสร้างผลตอบแทนสูงสุดอย่างยั่งยืนให้กับผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ได้อย่างมั่นคงและยั่งยืน โดยการพัฒนารูปร่างไปกับเศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อมและสังคม ภายใต้การกำกับดูแลกิจการที่ดี ด้วยความตระหนักดีว่า ธุรกิจก่อสร้างนับเป็นธุรกิจสำคัญที่เป็นพื้นฐานของประเทศ รวมถึงมีส่วนร่วมในการขับเคลื่อนการเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจของประเทศโดยรวม การดำเนินธุรกิจก่อสร้างจำเป็นต้องเกี่ยวข้องกับผู้มีส่วนได้เสียหลายฝ่ายด้วยกัน โดยเฉพาะอย่างยิ่งในเรื่องของผลกระทบที่มีต่อความเป็นอยู่ ความปลอดภัย ที่นอกเหนือจากพนักงานและคนงานของบริษัทฯ แล้ว ยังรวมถึงสังคมและสิ่งแวดล้อม โดยที่งานก่อสร้างเป็นการทำงานที่ก่อให้เกิดมลภาวะในด้านต่าง ๆ ซึ่งส่งผลกระทบต่อชุมชนที่อาศัยใกล้เคียงบริษัทฯ หรือหน่วยงานก่อสร้าง รวมถึงความเสี่ยงที่จะเกิดอันตรายกับชีวิตและทรัพย์สินได้เช่นเดียวกัน บริษัทฯ จึงมีเป้าหมายที่ชัดเจนในการดำเนินธุรกิจเพื่อให้เกิดการพัฒนาอย่างยั่งยืนในทุกขั้นตอนของกระบวนการดำเนินการของบริษัทฯ ยึดมั่นในการดำเนินการภายใต้การกำกับดูแลกิจการที่ดี ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ดำเนินธุรกิจภายใต้วิสัยทัศน์และภารกิจที่สำคัญ โดยให้ความสำคัญในการดำเนินการด้วยความโปร่งใส เชื่อถือได้ มีความรับผิดชอบ เคารพและส่งเสริมความหลากหลายและความเสมอภาค ปกป้องและรักษาสภาพแวดล้อม รวมถึงสนับสนุนให้เกิดโอกาสในการพัฒนาเศรษฐกิจอย่างเท่าเทียมกัน และเพื่อให้บรรลุเป้าหมายตามกลยุทธ์ที่วางไว้ บริษัทฯ จึงได้มีการกำหนดนโยบายต่าง ๆ ที่ต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่อง และมีการติดตามประเมินผลเพื่อการพัฒนาปรับปรุงให้ดียิ่งขึ้น

เป้าหมาย SDGs ขององค์การสหประชาชาติ : Goal 3 การมีสุขภาพและความเป็นอยู่ที่ดี (Good Health and Well-being), Goal 4 การศึกษาที่มีคุณภาพ (Quality Education), Goal 5 ความเท่าเทียมทางเพศ (Gender Equality), Goal 6 น้ำสะอาดและสุขาภิบาล (Clean Water and Sanitation), Goal 7 พลังงานสะอาดและจ่ายได้ (Affordable and Clean Energy), Goal 8 งานที่มีคุณค่าเศรษฐกิจที่เติบโต (Decent Work and Economic Growth), Goal 9 อุตสาหกรรม นวัตกรรม โครงสร้างพื้นฐาน (Industry, Innovation and Infrastructure), Goal 10 ลดความเหลื่อมล้ำ (Reduce Inequalities), Goal 11 เมืองและชุมชนยั่งยืน (Sustainable Cities and Communities), Goal 12 การผลิตและบริโภคที่รับผิดชอบ (Responsible Consumption and Production), Goal 16 สันติภาพและสถาบันเข้มแข็ง (Peace, Justice and Strong Institutions), Goal 17 หุ้นส่วนเพื่อการพัฒนา (Partnerships for the Goals)

การทบทวนนโยบายและ/หรือเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืนในรอบปีที่ผ่านมา

ในรอบปีที่ผ่านมาบริษัทมีการทบทวนนโยบายและ/หรือ : มี
เป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

ในรอบปีที่ผ่านมาบริษัทมีการเปลี่ยนแปลงและพัฒนากฎเกี่ยวกับนโยบาย : มี
และ/หรือเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

การพัฒนาการรายงานอย่างยั่งยืน (Review)

- ทบทวนประเด็นที่มีนัยสำคัญจากความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้เสียจากทุกช่องทางที่กำหนด
- วิเคราะห์และยกระดับการจัดทำรายงาน
- สามารถตอบสนองต่อความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียได้อย่างครอบคลุมมากยิ่งขึ้นในการจัดทำรายงานฉบับต่อไป

3.2 การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่มูลค่าของธุรกิจ

การมีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้เสีย

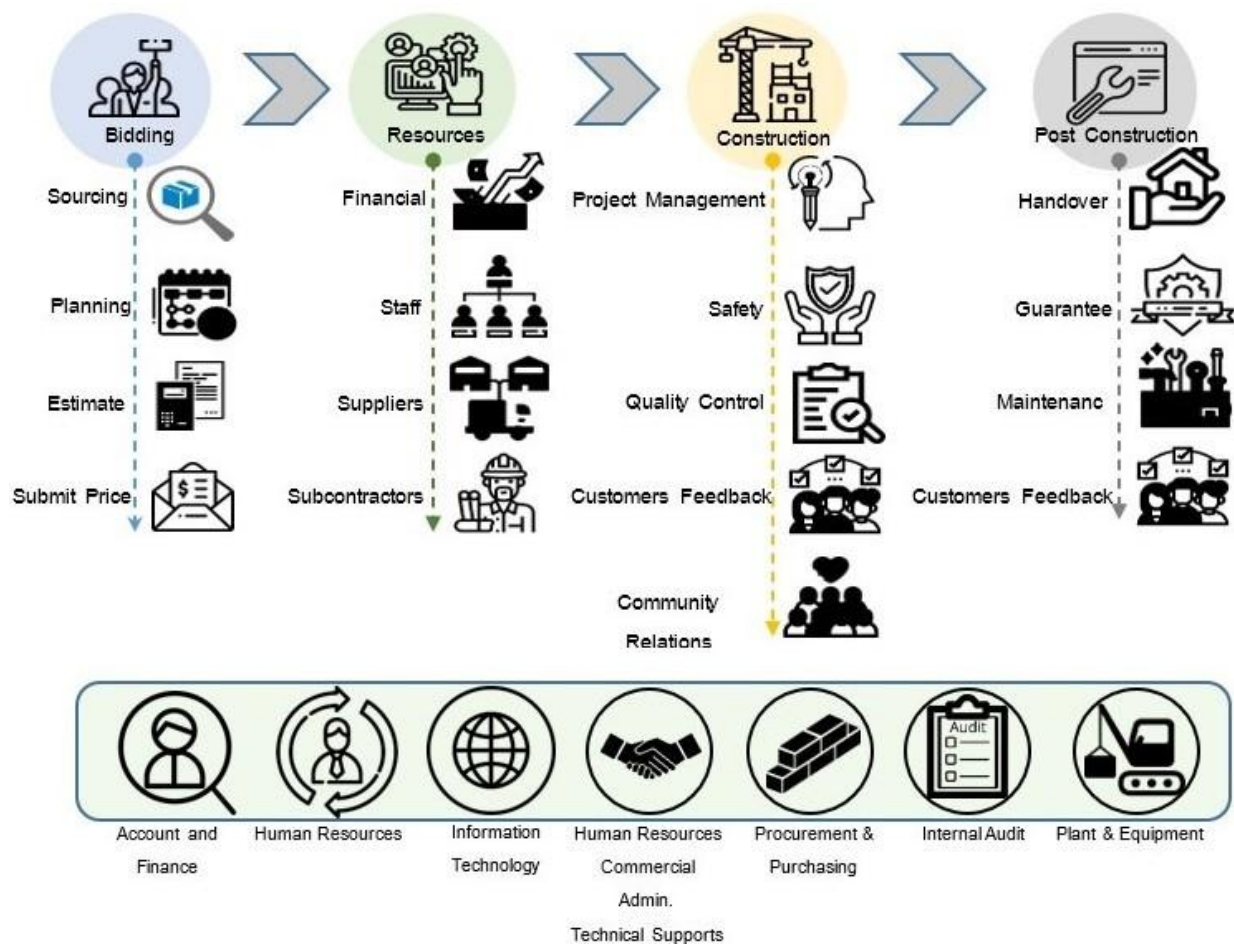
บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม โดยแบ่งกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียออกเป็น 8 กลุ่ม ประกอบด้วย 1) ผู้บริหารและพนักงาน 2) ผู้ถือหุ้น 3) ลูกค้า 4) คู่ค้า 5) เจ้าหนี้ 6) ผู้ออกกฎระเบียบ 7) ชุมชนสังคมและสิ่งแวดล้อม 8) คู่แข่งทางการค้า ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้รวบรวมกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียจากหลากหลายวิธีการ โดยคำนึงจากความเสี่ยงและการสื่อสารที่มีประสิทธิภาพมากที่สุด บริษัทฯ ยังได้จัดทำช่องทางในการสื่อสารผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ เพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียสามารถแสดงความคิดเห็นและสามารถติดต่อคณะกรรมการบริษัทฯ ได้โดยตรงโดยไม่ผ่านผู้บริหาร โดยคณะกรรมการบริษัทฯ จะดำเนินการกับข้อมูลดังกล่าวอย่างจริงจังและจะเก็บข้อมูลดังกล่าวไว้เป็นความลับ

3.2.1 ห่วงโซ่มูลค่าธุรกิจ

การวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่มูลค่าของธุรกิจ

การวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่มูลค่าของธุรกิจ ในปัจจุบันบริษัทฯ แบ่งผู้มีส่วนได้เสียออกเป็น 8 กลุ่ม ดังแสดงในตารางต่อไปนี้ หน่วยธุรกิจทุกหน่วยมีความรับผิดชอบในการสร้างและรักษาไว้ซึ่งความสัมพันธ์อันดีกับ ผู้มีส่วนได้เสีย โดยผ่านการสื่อสาร รับฟังข้อเสนอแนะ และประเมินความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม

รูปภาพห่วงโซ่มูลค่าธุรกิจ



3.2.2 การวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่มูลค่าของธุรกิจ

รายละเอียดการวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่มูลค่าธุรกิจ

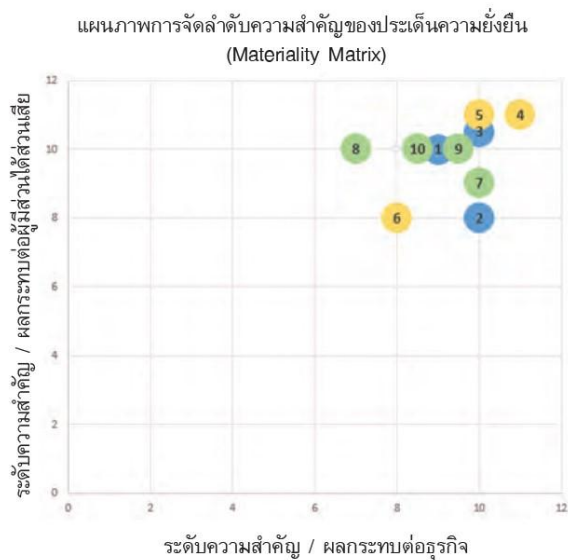
กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการมีส่วนร่วมและสื่อสาร
ผู้มีส่วนได้เสียภายในองค์กร			
<ul style="list-style-type: none"> อื่น ๆ ผู้บริหารและพนักงาน 	<ul style="list-style-type: none"> ค่าตอบแทนและสวัสดิการที่เหมาะสม ความมั่นคงและความก้าวหน้าทางอาชีพ การพัฒนาความรู้ความสามารถ สภาพแวดล้อมการทำงานที่ดี ความปลอดภัยในการทำงาน ความปลอดภัยในที่พิกอาศัยภายในหน่วยงาน 	<ul style="list-style-type: none"> เคารพสิทธิมนุษยชน และความแตกต่างของแต่ละบุคคล โดยให้โอกาสแก่พนักงานทุกคนอย่างเท่าเทียมกัน ผลประโยชน์ค่าตอบแทนในลักษณะเงินเดือน ที่เสมอภาคและเท่าเทียมกัน เป็นไปตามมาตรฐานเดียวกันกับบริษัทในอุตสาหกรรมเดียวกันกับบริษัทฯ เงินรางวัลประจำปี พิจารณาจากผลประกอบการของบริษัทฯ และผลการปฏิบัติงานของพนักงาน สวัสดิการต่างๆ เช่น เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ กองทุนประกันสังคม กองทุนเงินทดแทน รวมถึงเงินช่วยเหลือในกรณีต่างๆ ค่ารักษาพยาบาล การประกันกลุ่ม เป็นต้น ให้ความปลอดภัยในการทำงาน พัฒนาศักยภาพของพนักงานผ่านการฝึกอบรม ทบทวนโครงสร้างผลตอบแทนสวัสดิการ และผลประโยชน์เป็นประจำทุกปี ซึ่งสอดคล้องกับผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ทั้งในระยะสั้นและระยะยาว เพื่อให้สามารถแข่งขันกับบริษัทอื่นในอุตสาหกรรมเดียวกันได้ ส่งเสริมให้มีสหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานฯ คริสเตียนและนิลเสน (ไทย) จำกัด สร้างจิตสำนึกเรื่องความปลอดภัยผ่านทางการฝึกอบรม ระบบมาตรฐานอาชีวอนามัยและความปลอดภัย ISO 45001: 2018 	<ul style="list-style-type: none"> การติดต่อและสื่อสารผ่านช่องทางออนไลน์ การประชุมภายในองค์กร การรับเรื่องข้อร้องเรียน การสำรวจความผูกพันพนักงาน การสำรวจความพึงพอใจ การอบรม / สัมมนา อื่น ๆ <ul style="list-style-type: none"> จัดตั้งคณะกรรมการและสวัสดิการในสถานประกอบการ วารสาร CN Newsletter รายเดือนจากผู้บริหาร

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการมีส่วนร่วมและสื่อสาร
ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กร			
<ul style="list-style-type: none"> • ผู้ถือหุ้น 	<ul style="list-style-type: none"> • ราคาหลักทรัพย์ที่มีมูลค่าเพิ่มขึ้น • ได้รับผลตอบแทนในรูปแบบเงินปันผล • การเติบโตอย่างยั่งยืนของธุรกิจ • ดำเนินกิจการด้วยความยุติธรรมและโปร่งใส มีธรรมาภิบาลและการกำกับดูแลกิจการที่ดี • การบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสม 	<ul style="list-style-type: none"> • ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ • สร้าง รักษา และเพิ่มพูนมูลค่าเพิ่มอย่างยั่งยืนให้แก่ผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ • เปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องอย่างถูกต้องแม่นยำทันเวลา อย่างสม่ำเสมอ • ตอบข้อสงสัยต่างๆ ทั้งหมด 	<ul style="list-style-type: none"> • การติดต่อและสื่อสารผ่านช่องทางออนไลน์ • การประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี • การรับเรื่องร้องเรียน • อื่น ๆ <ul style="list-style-type: none"> • มีช่องทางการสื่อสารโดยตรงระหว่างผู้ถือหุ้นกับผู้บริหารและคณะกรรมการบริษัทฯ ผ่านทางประธานกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ E-mail: kasemsit@merchant.co.th • ร่วมกิจกรรมบริษัท • จัดระเบียบพบผู้ลงทุน (Opportunity Day) ทุกไตรมาส • จัดทำรายงานประจำปี และแบบรายงานอื่นๆ • ช่องทางการสื่อสาร Website ของบริษัทฯ/ E-mail: ir@cn-thai.co.th
<ul style="list-style-type: none"> • ลูกค้า 	<ul style="list-style-type: none"> • ให้บริการอย่างมีอาชีพด้วยราคาที่ยุติธรรม • ส่งมอบงานที่มีคุณภาพและบริการที่ได้มาตรฐาน ภายในงบประมาณและเวลาที่กำหนด • มีการรับประกันผลงานภายใต้ข้อกำหนดและระยะเวลาเหมาะสม เป็นธรรม • รักษาสารสนเทศที่เป็นความลับ • ตอบสนองความต้องการของลูกค้า และการแก้ปัญหาอย่างรวดเร็ว 	<ul style="list-style-type: none"> • พัฒนาการให้บริการตามความต้องการที่หลากหลาย • ให้บริการอย่างมีประสิทธิภาพ เชื่อถือได้ เป็นมืออาชีพ ให้ความช่วยเหลือ และตอบข้อซักถามอย่างละเอียดโดยทันที • สนองความต้องการของลูกค้า ด้วยงานที่มีคุณภาพและบริการที่ดี พร้อมทั้งส่งมอบงานในงบประมาณและระยะเวลาที่กำหนด • ไม่ส่งมอบงานที่มีข้อบกพร่องเสียหายร้ายแรงอันจะเกิดอันตรายต่อลูกค้า • ระบบบริหารงานคุณภาพ ISO 9001:2015 • พยายามรักษาด้านทุนการก่อสร้างให้ต่ำสุด โดยยังรักษาคุณภาพของงานก่อสร้างและบริการที่ได้มาตรฐาน • แสวงหาช่องทางที่จะเพิ่มประโยชน์ให้แก่ลูกค้าให้มากขึ้น • ร่วมกันหาแนวทางในการแก้ไขปัญหาและป้องกันความเสียหายที่เกิดขึ้นต่อทั้งงานในโครงการและสิ่งแวดล้อม รวมถึงชุมชนที่อยู่ใกล้เคียง 	<ul style="list-style-type: none"> • การเยี่ยมชม • การประชุมร่วมกับองค์กรภายนอก • การสำรวจความพึงพอใจ • อื่น ๆ <ul style="list-style-type: none"> • จัดหมายถึงผู้จัดการโครงการ ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายปฏิบัติการ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร • ช่องทางการสื่อสาร E-mail: cnt@cn-thai.co.th

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการมีส่วนร่วมและสื่อสาร
<ul style="list-style-type: none"> • ลูกค้า 	<ul style="list-style-type: none"> • มีกระบวนการในการจัดซื้อจัดจ้างอย่างเป็นธรรมและเท่าเทียมกัน • กำหนดราคาที่ยุติธรรม • รักษาชื่อเสียงที่ดีและความน่าเชื่อถือ • ได้รับความเป็นธรรมในการตรวจรับงาน หรือ ได้รับเงินค่าสินค้าและบริการตรงเวลาที่กำหนด 	<ul style="list-style-type: none"> • กำหนดหลักเกณฑ์ในการประเมินและคัดเลือกคู่ค้าและคู่สัญญา เพื่อให้เกิดการแข่งขันที่เป็นธรรม • กำหนดวัตถุประสงค์ชัดเจนเรื่องคุณภาพ สินค้า และบริการ • ปฏิบัติต่อคู่ค้าด้วยเงื่อนไขตามหลักปฏิบัติและจารีตประเพณีของอุตสาหกรรม • ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่กำหนดในสัญญา และการชำระเงินตามกำหนด • ให้ความช่วยเหลือ สนับสนุนในด้านต่างๆ เพื่อสร้างพันธมิตรทางธุรกิจที่ยั่งยืน • หน่วยงานตรวจสอบภายในมีหน้าที่ติดตามผลและตรวจสอบการดำเนินการเพื่อให้เกิดกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างที่ถูกต้อง และป้องกันการทุจริตประทุพผิมิชอบ 	<ul style="list-style-type: none"> • การจัดกิจกรรมเพื่อสังคม • การติดต่อและสื่อสารผ่านช่องทางออนไลน์ • อื่น ๆ <ul style="list-style-type: none"> • ช่องทางการสื่อสาร E-mail: cnt@cn-thai.co.th • ช่องทางแจ้งเบาะแสการทุจริต E-mail: kasemsit@merchant.co.th
<ul style="list-style-type: none"> • เจ้าหนี้ 	<ul style="list-style-type: none"> • ความสามารถในการชำระหนี้ภายในเวลาที่กำหนด • กำหนดผลตอบแทนจากเงินกู้และค่าธรรมเนียมที่ยุติธรรม • ปฏิบัติตามเงื่อนไขในสัญญา 	<ul style="list-style-type: none"> • ปฏิบัติตามเงื่อนไขในสัญญาเงินกู้ รวมถึงเงื่อนไขในแง่ของวัตถุประสงค์ของเงินกู้ การชำระคืนหลักประกัน และเงื่อนไขอื่นๆ ที่ได้ตกลงกัน • ไม่ปกปิดข้อมูลหรือข้อเท็จจริงอันจะทำให้เจ้าหนี้เกิดความเสียหาย • ดูแลคุณภาพหลักทรัพย์ค้ำประกัน และเรื่องอื่นใดที่ได้ทำข้อตกลงไว้กับเจ้าหนี้ เพื่อบรรลุผลประโยชน์ร่วมกัน 	<ul style="list-style-type: none"> • การประชุมร่วมกับองค์กรภายนอก • การสำรวจความพึงพอใจ • อื่น ๆ <ul style="list-style-type: none"> • ช่องทางการสื่อสาร E-mail: cnt@cn-thai.co.th
<ul style="list-style-type: none"> • อื่น ๆ • ผู้ออกกฎ ระเบียบ 	<ul style="list-style-type: none"> • ปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ และกฎระเบียบต่างๆ • มีการกำกับดูแลกิจการที่ดีและโปร่งใส • เปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอและทันต่อเวลา 	<ul style="list-style-type: none"> • ปฏิบัติตามข้อแนะนำในการติดต่อกับภาครัฐจริยธรรมธุรกิจ รวมถึงให้ความร่วมมือในด้านต่างๆ • จัดทำรายงานทางการเงินและรายงานผลการดำเนินงานประจำปี • ศึกษา หาความรู้ ติดตามข้อมูลข่าวสาร รวมถึงการเข้าร่วมประชุม สัมมนา และกิจกรรมของหน่วยงานผู้ออกกฎระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้องอยู่เป็นประจำเพื่อทราบหากมีการเปลี่ยนแปลง แกไข • สอบทานการปฏิบัติตามกฎระเบียบข้อบังคับเป็นประจำ • เปิดเผยข้อมูลผ่านตลาดหลักทรัพย์ฯ อย่างสม่ำเสมอ 	<ul style="list-style-type: none"> • อื่น ๆ <ul style="list-style-type: none"> • จัดทำรายงานทางการเงินและรายงานผลการดำเนินงานประจำปี รวมถึงแบบรายงานประจำปี และรายงานอื่นๆ • เปิดเผยข้อมูลผ่านตลาดหลักทรัพย์ฯ อย่างสม่ำเสมอ • ช่องทางแจ้งเบาะแสการทุจริต E-mail: kasemsit@merchant.co.th • จดหมายถึงกรรมการผู้จัดการ

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการมีส่วนร่วมและสื่อสาร
<ul style="list-style-type: none"> ชุมชน สังคม อื่น ๆ <ul style="list-style-type: none"> สิ่งแวดล้อม 	<ul style="list-style-type: none"> ส่งเสริมคุณภาพชีวิต สนับสนุนกิจกรรมทางสังคม รักษาไว้ซึ่งทรัพยากรธรรมชาติ ลด หลีกเลี่ยงมลภาวะที่จะทำให้เกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม มีการกำหนดนโยบายการดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ประกอบด้วย 2 ส่วน คือ CSR In Process และ CSR After Process 	<ul style="list-style-type: none"> สนับสนุนและเข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ของชุมชนและสังคมโดยรอบในพื้นที่ที่บริษัทฯ เข้าไปดำเนินการ อย่างสม่ำเสมอตามควรแก่กรณี จัดกิจกรรม รมรงค์ เพื่อสร้างจิตสำนึกให้พนักงานตระหนักถึงความสำคัญของการอยู่ร่วมกันระหว่างบริษัทฯ ชุมชน สังคมและสิ่งแวดล้อม ตอบสนองอย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพต่อข้อร้องเรียนที่มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ชุมชนและทรัพย์สิน อันเนื่องมาจากการทำงานของบริษัทฯ 	<ul style="list-style-type: none"> อื่น ๆ <ul style="list-style-type: none"> จดหมายถึง ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายปฏิบัติการ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ช่องทางการสื่อสาร E-mail: ir@cn-thai.co.th cnt@cn-thai.co.th
<ul style="list-style-type: none"> คู่แข่งทางการค้า 	<ul style="list-style-type: none"> แข่งขันภายใต้กรอบกติกา และกฎหมาย ดำเนินธุรกิจอย่างเป็นธรรม ไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา ไม่เข้าถึงสารสนเทศที่เป็นความลับด้วยวิธีการที่ไม่เหมาะสม 	<ul style="list-style-type: none"> ไม่ทำลายชื่อเสียงคู่แข่งด้วยการกล่าวหาในทางร้าย ปฏิบัติต่อคู่แข่งอย่างถูกต้อง มีจริยธรรม และชอบด้วยกฎหมาย 	<ul style="list-style-type: none"> อื่น ๆ <ul style="list-style-type: none"> ร่วมเป็นสมาชิก สมาคมอุตสาหกรรมก่อสร้างไทยฯ เพื่อพบปะและแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และเสริมสร้างสัมพันธภาพที่ดีระหว่างบริษัทสมาชิก ช่องทางการสื่อสาร E-mail: cnt@cn-thai.co.th

รูปภาพรายละเอียดการวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าธุรกิจ



1. การกำกับดูแลกิจการที่ดี
2. การต่อต้านการทุจริต
3. การเติบโตของบริษัทฯ อย่างต่อเนื่อง



4. การพัฒนาความรู้ความสามารถบุคลากร
5. ความปลอดภัยในการทำงาน
6. การปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ และกฎระเบียบ



7. ปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ ด้านสิ่งแวดล้อม
8. การกำจัดขยะและของเสีย
9. มลพิษทางอากาศ
10. การลดใช้พลังงาน

3.3 การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อม

3.3.1 นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม

นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม

นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม : มี

แนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม : การจัดการพลังงานไฟฟ้า, การจัดการน้ำมันและเชื้อเพลิง, การจัดการทรัพยากรน้ำและคุณภาพน้ำ, การจัดการขยะและของเสีย, การจัดการก๊าซเรือนกระจกและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ, อื่น ๆ : การใช้กระดาษ

บริษัทฯ ตระหนักดีว่างานก่อสร้างเป็นการทำงานที่ก่อให้เกิดมลภาวะในด้านต่างๆ ที่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ดังนั้น บริษัทฯ จึงมีนโยบายในเรื่องของการควบคุมและลดผลกระทบจากการทำงานในหน่วยงานก่อสร้าง และให้ถือปฏิบัติโดยเคร่งครัดในทุกหน่วยงาน รวมถึงการสร้างจิตสำนึกให้พนักงานในองค์กรได้ตระหนักถึงความสำคัญในการรักษาสิ่งแวดล้อมให้มีความยั่งยืนสืบต่อไป นอกจากนี้ยังตระหนักถึงความสำคัญของความยั่งยืนในการใช้ทรัพยากรในการดำเนินธุรกิจ ไม่ว่าจะเป็นโดยทางตรงหรือทางอ้อม เช่น ทรัพยากรบุคคล คือพนักงานของบริษัทฯ คู่ค้า ซึ่งเป็นผู้จัดหาเพื่อให้ได้มาซึ่งวัสดุก่อสร้างที่ได้มาจากทรัพยากรธรรมชาติ ความยั่งยืนของสภาพแวดล้อม ชุมชนและสังคมที่บริษัทฯ ไปตั้งสถานประกอบการหรือหน่วยงานก่อสร้าง ฝ่ายบริหารจัดการของบริษัทฯ มีนโยบายมุ่งเน้นการพัฒนา สนับสนุน ส่งเสริม ดูแลรักษาทรัพยากร สภาพแวดล้อม ชุมชนและสังคมดังกล่าวให้เป็นไปตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี ทั้งนี้บริษัทฯ เชื่อมั่นว่า ความสำเร็จในการดำเนินกิจกรรมในทุกๆ ด้าน จะช่วยสร้างความยั่งยืนให้แก่สังคม สิ่งแวดล้อมและชุมชน พร้อมทั้งยังช่วยให้บริษัทฯ บรรลุพันธกิจที่วางไว้

นโยบายด้านสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ ส่งเสริมการให้ความรู้ การฝึกอบรมพนักงานในเรื่องต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม เพื่อให้พนักงานทุกคนตระหนัก รับรู้และให้ความสำคัญกับสิ่งแวดล้อมอยู่ตลอดเวลา โดยได้กำหนดเป็นนโยบายที่มีรายละเอียดแสดงไว้บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ ภายใต้หัวข้อ “รายงานการพัฒนาสู่ความยั่งยืน”

การดำเนินการด้านสิ่งแวดล้อมในหน่วยงานก่อสร้าง

การลดมลภาวะระหว่างการก่อสร้าง

- บริษัทฯ ถือเป็นนโยบายในการดำเนินงานก่อสร้างเพื่อลด หลีกเลี่ยงผลกระทบตอมลภาวะต่างๆ ในระหว่างการก่อสร้าง โดยอ้างอิงมาตรฐานการก่อสร้างโครงการอาคารเขียว (Green Building) ตามมาตรฐาน LEED (Leadership in Energy and Environment Design) บริษัทฯ ได้กำหนดมาตรการบรรเทาผลกระทบและการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อม ที่เป็นสาเหตุจากการดำเนินงานก่อสร้าง อันได้แก่ ผลกระทบด้านฝุ่นละออง ผลกระทบด้านเสียง และผลกระทบด้านน้ำผิวดิน โดยให้ทุกหน่วยงานในระหว่างการก่อสร้างจะต้องดำเนินการดังนี้
1. ดูแลหน่วยงานก่อสร้างให้อยู่ในสภาพเรียบร้อย สะอาด ควบคุมการกองเก็บวัสดุ ควบคุมการเคลื่อนย้าย วัสดุก่อสร้าง คัดแยกวัสดุบางส่วนที่เหลือใช้กลับมาใช้งานในงานอื่น รวมไปถึงวัสดุที่ใช้ไปแล้ว นำกลับมาปรับปรุง แปรรูป นำกลับมาใช้งานใหม่
 2. จัดให้มีการติดตั้งผ้าใบกันฝุ่นรอบอาคาร และบริเวณรั้วโครงการในบางหน่วยงานที่อยู่ติดกับชุมชน รวมถึงมีการติดตั้งสิ่งรองรับวัสดุ ซึ่งอาจจะตกหล่นจากการก่อสร้างที่ระดับเหนือพื้นดิน เพื่อป้องกันการฟุ้งกระจายของวัสดุและฝุ่น
 3. ให้ความร่วมมือกับหน่วยงานราชการ ในกรณีที่ได้รับการร้องขอ หรือได้รับคำสั่งจากเจ้าของงานในการหยุดการก่อสร้างในบางวัน เพื่อลดโอกาสในการทำให้เกิดฝุ่นละอองขนาดเล็ก (PM 2.5)
 4. ควบคุมความเร็วของยานพาหนะในหน่วยงาน ควบคุมฝุ่นในระหว่างการก่อสร้าง ทำความสะอาดถนนในหน่วยงานอย่างสม่ำเสมอ จัดทำที่ล้างล้อเพื่อป้องกันมิให้เศษดิน เศษวัสดุต่างๆ ทำความสกปรกต่อพื้นที่ภายนอกสถานที่ก่อสร้าง
 5. สำหรับพื้นที่ก่อสร้างที่มีการเปิดผิวดิน จะมีการฉีดพรมน้ำเป็นประจำเพื่อป้องกันการฟุ้งกระจายของฝุ่นละออง รวมถึงลดปริมาณฝุ่นขนาดเล็ก
 6. การดำเนินกิจกรรมก่อสร้างที่ก่อให้เกิดเสียงดัง หน่วยงานจะทำงานที่ใช้เสียงดังตามระยะเวลาที่ได้ตกลงร่วมกับชุมชนโดยรอบพื้นที่ก่อสร้าง และหากต้องดำเนินกิจกรรมต่อเนื่องหลังจากที่ตกลงกันไว้ จะมีการประชาสัมพันธ์ให้ชุมชนใกล้เคียงทราบล่วงหน้า
 7. ควบคุมการเกิดตะกอนดิน การสะสมของตะกอนดินและเศษวัสดุที่จุดระบายน้ำและควบคุมการกัดเซาะของดินในบริเวณหน่วยงานก่อสร้าง
 8. คัดแยกขยะตามประเภท ควบคุมน้ำเสีย มีระบบบำบัดไขมัน ควบคุมดูแล เครื่องมือ เครื่องจักร ให้อยู่ในสภาพดี ไม่มีน้ำมัน รั่วไหล โดยมีการควบคุมด้วยวิธีที่เหมาะสม และนำไปกำจัดโดยวิธีที่ถูกหลักสุขาภิบาล
 9. ดูแลคุณภาพอากาศ ในสถานที่ก่อสร้าง โดยตรวจวัดคุณภาพ และจัดทำแผนรักษาความสะอาดและคุณภาพอากาศ ระหว่างการก่อสร้าง

การดำเนินการในส่วนงานโรงงาน ศรีราชา

จากเป้าหมายขององค์กรที่ต้องการขยายการรับงานก่อสร้างเพิ่มมากขึ้น บริษัทฯ ได้ขยายงานของแผนกเครื่องจักรและนั่งร้าน ซึ่งเป็นหน่วยงานสำคัญในการสนับสนุนงานก่อสร้างให้สามารถรองรับการขยายงานได้มากขึ้น โดยการจัดซื้อที่ดินในบริเวณที่ห่างไกลจากชุมชนเพื่อเป็นที่ตั้งสถานประกอบการโรงงานแห่งใหม่ ทั้งนี้ บริษัทฯ ตระหนักดีว่าการขยายโรงงาน อันประกอบด้วย โรงซ่อมเครื่องจักร เครื่องยนต์ โรงจัดเก็บ บำรุงรักษาเครื่องจักรเครื่องยนต์ โรงประกอบ ผลิต จัดเก็บบำรุงรักษาโครงเหล็ก มีโอกาสที่จะเกิดมลภาวะต่างๆ แก่ชุมชนที่อาศัยอยู่บริเวณใกล้เคียงกับโรงงาน

บริษัทฯ ดำเนินการด้วยความระมัดระวัง ปฏิบัติตามข้อกำหนด กฎหมายต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการประกอบกิจการโรงงานและการควบคุมสิ่งแวดล้อม รวมถึงการขอรับใบอนุญาตต่างๆ ให้สอดคล้องและตรงตามที่กฎหมายโรงงานกำหนด รวมถึงการสร้างสัมพันธ์ภาพที่ดีต่อสังคมโดยรอบอันประกอบด้วยชุมชน วัด โรงเรียน โดยการเข้าไปช่วยเหลือในการปรับปรุง ดูแลความสะอาด การจ้างงานคนในชุมชน เป็นต้น

การบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมในโรงงานผลิตโครงสร้างเหล็ก โรงจัดเก็บอุปกรณ์

การดำเนินงานในโรงงานผลิตโครงสร้างเหล็ก

โครงสร้างเหล็กนับเป็นอุปกรณ์หลักที่ใช้ในงานก่อสร้างเกือบทุกประเภท ดังนั้น เพื่อเป็นการสร้างความได้เปรียบทางด้านต้นทุน บริษัทฯ จึงได้มีการขอ อนุญาตการเปิดโรงงานผลิตโครงสร้างเหล็กที่มีศักยภาพการผลิตได้มากขึ้นถึงประมาณ 10,000 ตันต่อปี เพื่อรับออกแบบและผลิตโครงสร้างเหล็กให้กับ หน่วยงานก่อสร้างต่างๆ ของบริษัทฯ รวมถึงการขยายการบริการให้กับบุคคลภายนอก เพื่อเป็นการขยายฐานรายได้ให้กับโรงงาน

มาตรการด้านความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อมในโรงงานผลิตโครงสร้างเหล็ก

เพื่อเป็นการลดผลกระทบที่อาจเกิดกับสภาพแวดล้อมของชุมชนใกล้เคียงบริษัทฯ จัดให้มีแมงป่องกันโดยรอบบริเวณที่ทำงานในโรงงาน เพื่อป้องกัน กำจัด ผุ่น รวมถึงลดผลกระทบด้านเสียง

การบริหารจัดการของเสียที่เหลือจากกระบวนการผลิต

- พัฒนาและปรับปรุงกระบวนการดำเนินงานทั้งในส่วนของการผลิตและกิจกรรมสนับสนุนการผลิตอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้เกิดของเหลือน้อยที่สุด
- การจัดการของเสียเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด ตั้งแต่การจัดเก็บของเสีย การนำไปใช้ประโยชน์ภายในโรงงาน และการนำออกไปบำบัด/กำจัด ภายนอกโรงงาน
- ลดปริมาณการฝังกลบของเสีย โดยการจัดการกับของเสียแต่ละประเภทตามศักยภาพการใช้ประโยชน์
- ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการบริหารจัดการของเสียอย่างต่อเนื่อง
- มีการจัดทำบำบัดน้ำเสียก่อนลงสู่ลำธารสาธารณะ
- ติดตามประสานงานกับหน่วยงานราชการโดยปฏิบัติตามกฎระเบียบที่กำหนดโดยกระทรวงอุตสาหกรรม

การดำเนินงานในโรงเก็บอุปกรณ์ก่อสร้าง

สำนักงานโรงงานศรีราชา ซึ่งเป็นศูนย์กลางในการบริหารจัดการอุปกรณ์ที่ใช้ในการก่อสร้างมากกว่า 10,000 ชิ้น ประกอบด้วย เครื่องมือ เครื่องจักรที่ใช้ในการก่อสร้าง นั่งร้าน แบบเหล็ก รวมไปถึงการบำรุงรักษา การขนส่ง อุปกรณ์ต่างๆ ไปยังหน่วยงานก่อสร้างที่ตั้งอยู่ในหลายพื้นที่ทั้งในกรุงเทพฯ และต่างจังหวัด ดังนั้น เพื่อให้การจัดเก็บ ดูแล บำรุงรักษา ตลอดจนการจัดส่งวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีความปลอดภัย จึงได้มีการกำหนดไว้ดังนี้

มาตรการดูแลด้านสิ่งแวดล้อมในโรงเก็บอุปกรณ์และซ่อมบำรุงอุปกรณ์ก่อสร้าง

- กำหนดให้มีการจัดเก็บวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ที่ใช้ในงานก่อสร้าง รวมถึงการซ่อมบำรุง โดยการแยกประเภทให้เป็นหมวดหมู่ตามการใช้งาน
- กำหนดให้ใช้ระบบการบำรุงรักษาอุปกรณ์เครื่องจักรต่างๆ เป็นไปในแบบป้องกัน (Preventive Maintenance) เพื่อลดจำนวน หรือความถี่ของ อุปกรณ์ที่อาจเกิดความเสียหาย
- เครื่องมือเครื่องจักรทุกชิ้นจะต้องดูแล บำรุงรักษาเป็นประจำ มีการตรวจสอบตามระยะเวลาที่กำหนด รวมถึงการแก้ไขซ่อมแซมอุปกรณ์ที่ชำรุด เพื่อให้ อยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งาน มีคุณภาพที่ดี และมีความปลอดภัยในการใช้งาน

การบริหารจัดการของเสียภายในโรงซ่อมบำรุง

- บริเวณที่รองรับและกำจัดของเสีย จะต้องได้รับการดูแลให้สะอาดอยู่ตลอดเวลา
- จัดให้มีสถานที่ ภาชนะที่เหมาะสม และฝาปิดที่มิดชิด เพื่อรองรับขยะ สิ่งปฏิกูล ในแต่ละประเภท เช่น ขยะทั่วไป น้ำมัน ขยะ/วัสดุที่มีพิษ เป็นต้น
- จัดหาบริษัทรับจ้างกำจัดวัสดุมีพิษ เพื่อดำเนินการกำจัดได้อย่างถูกต้องและปลอดภัย
- จัดหาบริษัทรับซื้อขยะที่เกิดจากการทำงาน เช่น เศษกระดาษ เศษวัสดุ พลาสติก น้ำมัน เป็นต้น เพื่อใช้ในการนำกลับไปใช้ได้อีก
- ติดตามประสานงานกับหน่วยงานราชการ โดยปฏิบัติตามกฎระเบียบที่กำหนดโดยกระทรวงอุตสาหกรรม

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการจัดการพลังงานไฟฟ้าอย่างมีประสิทธิภาพ โดยได้ออกแบบอาคารสำนักงานด้วยแนวคิดประหยัดพลังงาน เช่น การใช้หลอด LED การติดตั้งกระจกกันความร้อน การใช้ระบบปรับอากาศแบบ VRV และการติดตั้งระบบ Light Motion Sensor ในพื้นที่ส่วนกลาง เพื่อควบคุมการใช้ไฟฟ้าอย่างเหมาะสม นอกจากนี้ บริษัทยังมีแผนติดตามและบันทึกข้อมูลการใช้พลังงาน เพื่อวางแผนการลดการใช้พลังงานในระยะยาว

ในด้านการจัดการน้ำมันและเชื้อเพลิง บริษัทฯ ดำเนินมาตรการตรวจสอบและบำรุงรักษาเครื่องจักรและยานพาหนะเป็นประจำ เพื่อลดการรั่วไหลของ น้ำมัน และควบคุมการใช้ น้ำมันอย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีระบบบำรุงรักษาแบบป้องกัน (Preventive Maintenance) และการจัดเก็บน้ำมันในภาชนะที่ปลอดภัย รวมถึงการจัดจุดรองรับขยะหรือน้ำมันใช้แล้วในโรงซ่อมบำรุง เพื่อป้องกันการปนเปื้อนต่อสิ่งแวดล้อม

แผนงานด้านพลังงานทดแทน มุ่งเน้นการใช้พลังงานสะอาดโดยเฉพาะพลังงานแสงอาทิตย์ บริษัทฯ ได้ดำเนินการติดตั้งแผง Solar Roof ที่สำนักงานใหญ่

และหน่วยงานศรียาชา พร้อมทั้งลงทุนในบริษัทในเครือด้านพลังงานทดแทน เพื่อพัฒนาโครงการ Solar PV และโครงการพลังงานทางเลือกอื่น ๆ ในอนาคต เช่น การผลิตน้ำและไฟฟ้าด้วยพลังงานแสงอาทิตย์ การใช้ชีวมวลแทนถ่านหิน และโครงการขุดเจาะคาร์บอน

ในด้านการจัดการทรัพยากรน้ำและคุณภาพน้ำ บริษัทฯ วางแนวทางการประหยัดน้ำ และลดผลกระทบต่อแหล่งน้ำธรรมชาติ โดยมีแผนติดตั้งอุปกรณ์ประหยัดน้ำในสถานประกอบการ รวมถึงการควบคุมน้ำเสียผ่านระบบบำบัดไขมัน และการบำบัดก่อนปล่อยลงสู่สาธารณะ ตลอดจนการวางแผนจัดเก็บข้อมูลด้านการใช้น้ำในหน่วยงานก่อสร้าง เพื่อใช้ในการวิเคราะห์และปรับปรุงในอนาคต

แผนงานด้านการจัดการขยะและของเสีย ครอบคลุมการคัดแยกขยะตั้งแต่ต้นทาง โดยจัดถังขยะแยกประเภทในสำนักงานและโรงงาน พร้อมทั้งพัฒนาระบบกำจัดขยะอันตราย และขยะรีไซเคิลอย่างถูกวิธี รวมถึงการจัดทำแนวทางเพื่อนำวัสดุกลับมาใช้ใหม่และลดปริมาณของเสียที่ต้องฝังกลบ และส่งเสริมให้หน่วยงานก่อสร้างคัดแยกวัสดุก่อสร้างเพื่อนำกลับมาใช้ซ้ำได้อย่างเหมาะสม

สำหรับการจัดการก๊าซเรือนกระจก บริษัทฯ แม้ยังไม่มีการจัดทำรายงานการปล่อยก๊าซอย่างเป็นทางการ แต่ได้ตระหนักถึงความสำคัญในระยะยาว จึงวางแผนอบรมพนักงานเกี่ยวกับก๊าซเรือนกระจกและมาตรฐานการจัดทำรายงาน พร้อมตั้งเป้าเริ่มจัดเก็บข้อมูลและวางระบบการวัดและทวนสอบโดยบุคคลภายนอกในอนาคต เพื่อกำหนดนโยบายและแนวทางลดการปล่อยก๊าซได้อย่างเป็นรูปธรรม

ในด้านการจัดการคุณภาพอากาศและมลพิษทางเสียง บริษัทฯ ได้กำหนดมาตรการควบคุมฝุ่นจากหน่วยงานก่อสร้าง เช่น การติดตั้งผ้าใบกันฝุ่น การฉีดพรมบริเวณเปิดผิวดิน การล้างล้อรถก่อนออกนอกหน่วยงาน และการทำความสะอาดถนนภายในอย่างสม่ำเสมอ รวมถึงการจำกัดเวลาการทำงานที่ใช้เสียงดัง และประสานความร่วมมือกับชุมชนใกล้เคียงอย่างเหมาะสม พร้อมวางแผนติดตั้งเครื่องมือวัดคุณภาพอากาศและเสียงในพื้นที่เสี่ยง เพื่อควบคุมและเฝ้าระวังอย่างเป็นระบบ

ลิงก์นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม : <https://cnt-th.listedcompany.com/misc/CG/20230327-cnt-environmental-management-system-statement-th.pdf>

การทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติ และ/หรือเป้าหมายด้านสิ่งแวดล้อมในรอบปีที่ผ่านมา

การทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติ : มี
และ/หรือเป้าหมายด้านสิ่งแวดล้อมในรอบปีที่ผ่านมา
นโยบาย แนวปฏิบัติ : การจัดการพลังงานไฟฟ้า, การจัดการทรัพยากรน้ำและคุณภาพน้ำ, อื่น ๆ :
และ/หรือเป้าหมายด้านสิ่งแวดล้อมที่มีการเปลี่ยนแปลง : การใช้กระดาษ

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ โดยเฉพาะการลดการใช้กระดาษซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมและลดผลกระทบต่อธรรมชาติอย่างยั่งยืน ภายใต้แนวทางการพัฒนาองค์กรสู่ “องค์กรไร้กระดาษ (Paperless Organization)” โดยในรอบปีที่ผ่านมา บริษัทฯ ได้ทบทวนเป้าหมายการใช้กระดาษ พร้อมกำหนดเป้าหมายลดการใช้กระดาษให้ได้มากกว่า 10% เมื่อเทียบกับปีที่ผ่านมา ผ่านการปรับปรุงกระบวนการ ลดขั้นตอนที่ซ้ำซ้อน และส่งเสริมการใช้ระบบสารสนเทศแทนการใช้เอกสารกระดาษ

แนวปฏิบัติที่ดำเนินการ ได้แก่ การใช้ระบบ Internal Web Mail ในการอนุมัติเรื่องต่างๆ เช่น การลางาน การอนุมัติน้ำมัน และการขอใช้พาหนะ รวมถึงการจัดเก็บเอกสารในรูปแบบ Digital File แทนการจัดเก็บเป็นกระดาษ การส่งเสริมให้พนักงานพิมพ์เอกสารสองหน้า หรือไม่พิมพ์เมื่อไม่จำเป็น ตลอดจนพัฒนาระบบ ERP (JDE E1) ในงานบัญชีและจัดซื้อเพื่อลดการใช้เอกสาร

การทบทวนนโยบายในรอบปีนี่ยังครอบคลุมถึงการสื่อสารภายในเพื่อสร้างจิตสำนึกด้านสิ่งแวดล้อมแก่พนักงานผ่านกิจกรรมและช่องทางต่างๆ อย่างต่อเนื่อง บริษัทฯ มีแผนติดตามผลและปรับปรุงมาตรการอย่างสม่ำเสมอ เพื่อบรรลุเป้าหมายด้านสิ่งแวดล้อมในระยะยาว

3.3.2 ผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม

ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการพลังงาน

แผนการจัดการพลังงาน

แผนการจัดการพลังงานของบริษัท : มี

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการจัดการพลังงานอย่างยั่งยืน โดยยึดแนวทาง 3R ได้แก่ การลดการใช้ (Reduce) การนำกลับมาใช้ซ้ำ (Reuse) และการนำกลับมาใช้ใหม่ (Recycle) ควบคู่ไปกับการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและต้นทุนด้านพลังงานขององค์กร โดยเฉพาะในภาคธุรกิจก่อสร้างที่ใช้พลังงานไฟฟ้าปริมาณมาก

สำหรับการดำเนินงานทางอ้อม บริษัทฯ ลงทุนในธุรกิจพลังงานสะอาดผ่านบริษัท คริสเตียนีและนิลเสน เอนเนอร์จี้ โซลูชันส์ จำกัด (CNES) ซึ่งพัฒนาโครงการ Solar PV มากกว่า 30 เมกะวัตต์ และตั้งเป้าหมายการลดก๊าซเรือนกระจกให้ได้ถึง 500 ตันต่อวันใน 3 ปีข้างหน้า พร้อมริเริ่มโครงการด้านพลังงานสะอาดที่ยั่งยืนในการผลิตน้ำ เกษตรกรรม และทดแทนการใช้เชื้อเพลิงฟอสซิลด้วยชีวมวล

แผนงานทั้งหมดนี้สะท้อนถึงความมุ่งมั่นของบริษัทฯ ในการเป็นองค์กรก่อสร้างที่มีความรับผิดชอบต่อด้านพลังงานและสิ่งแวดล้อมอย่างแท้จริง

การตั้งเป้าหมายการจัดการไฟฟ้าและ/หรือน้ำมันและเชื้อเพลิง

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการไฟฟ้า : มี
และ/หรือน้ำมันและเชื้อเพลิงหรือไม่

รายละเอียดการตั้งเป้าหมายการจัดการไฟฟ้าและ/หรือน้ำมันและเชื้อเพลิง

เป้าหมาย	ปีฐาน	ปีเป้าหมาย
ลดการซื้อไฟฟ้ามาใช้	2566 : ซื้อไฟฟ้ามาใช้ 1,071,786.00 กิโลวัตต์-ชั่วโมง	2567 : ลด 7% หรือ 75,025.02 กิโลวัตต์-ชั่วโมง

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการพลังงาน

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการพลังงาน : ไม่มี

ในปี 2567 บริษัทฯ ได้ดำเนินการส่งเสริมการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพและสนับสนุนการใช้พลังงานสะอาดอย่างต่อเนื่อง โดยได้ใช้พลังงานแสงอาทิตย์จากแผง Solar Roof ที่ติดตั้งในอาคารสำนักงานใหญ่และโรงงานศรียา เพื่อลดการพึ่งพาไฟฟ้าจากเชื้อเพลิงฟอสซิล ควบคู่กับการใช้นวัตกรรมประหยัดพลังงาน เช่น หลอดไฟ LED ระบบปรับอากาศแบบ VRV กระจกกันความร้อนแบบ Double Insulated Low-E และเซนเซอร์ควบคุมแสงไฟในพื้นที่ใช้งานเฉพาะ ซึ่งช่วยลดการใช้พลังงานในสำนักงานอย่างมีนัยสำคัญ

อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ไม่สามารถบรรลุเป้าหมายการลดการใช้ไฟฟ้าลง 7% ได้ตามที่ตั้งไว้ โดยในปี 2567 ปริมาณการใช้ไฟฟ้ากลับเพิ่มขึ้นจากปี 2566 คิดเป็นร้อยละ 13 สาเหตุหลักเกิดจากการเริ่มต้นโครงการก่อสร้างใหม่หลายโครงการในปีดังกล่าว ส่งผลให้หน่วยงานสนับสนุนที่เกี่ยวข้องต้องขยายเวลาทำงานและเพิ่มกำลังการผลิต ส่งผลให้ความต้องการใช้ไฟฟ้าโดยรวมเพิ่มขึ้นตามไปด้วย และกระทบต่อค่าใช้จ่ายด้านพลังงานของบริษัทฯ โดยรวม

ทั้งนี้ บริษัทฯ ยังคงมุ่งมั่นดำเนินการตามแนวทางพลังงานอย่างยั่งยืน โดยผ่านบริษัทในเครือ CNES ซึ่งดำเนินโครงการด้านพลังงานสะอาดและมีแผนขยายกำลังการผลิตปล่อยก๊าซเรือนกระจกให้ได้ถึง 500 ตันต่อวันภายใน 3 ปีข้างหน้า.

การจัดการพลังงาน : การใช้เชื้อเพลิง

	2565	2566	2567
น้ำมันดีเซล (ลิตร)	1,038,586.16	999,390.95	1,494,152.62
น้ำมันเบนซิน (ลิตร)	151,832.36	145,764.34	156,232.93
ก๊าซธรรมชาติ (ลูกบาศก์ฟุต)	48,825.50	44,491.14	40,071.03

การจัดการพลังงาน : การใช้ไฟฟ้า

	2565	2566	2567
ปริมาณการใช้ไฟฟ้ารวม (กิโลวัตต์-ชั่วโมง)	1,205,330.00	1,293,594.00	1,484,015.00
ปริมาณการซื้อไฟฟ้ามาใช้ (กิโลวัตต์-ชั่วโมง)	919,043.00	1,071,786.00	1,170,386.00
ปริมาณการซื้อหรือผลิตไฟฟ้ามาใช้จากแหล่งพลังงานทดแทน (กิโลวัตต์-ชั่วโมง)	286,287.00	221,808.00	313,629.00

ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการน้ำ

แผนการจัดการน้ำ

แผนการจัดการน้ำของบริษัท : มี

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการน้ำอย่างยั่งยืน โดยตระหนักถึงบทบาทของทรัพยากรน้ำในกระบวนการดำเนินธุรกิจ ทั้งในสำนักงาน โรงงาน และหน่วยงานก่อสร้างทั่วประเทศ แผนงานด้านน้ำจึงมุ่งเน้นการใช้น้ำอย่างมีประสิทธิภาพ ควบคู่กับการลดการสูญเสีย และการป้องกันผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมจากน้ำเสีย โดยบริษัทฯ มีแนวทางการจัดการน้ำในสองระดับ ได้แก่ การปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานเพื่อประหยัดน้ำ และการปลูกจิตสำนึกให้พนักงานใช้ทรัพยากรน้ำอย่างรู้คุณค่า

ในด้านโครงสร้างพื้นฐาน บริษัทฯ ได้มีการวางแผนติดตั้งอุปกรณ์ประหยัดน้ำในจุดที่มีการใช้งานมาก เช่น ห้องน้ำ โรงอาหาร และพื้นที่ทำความสะอาด รวมถึงการซ่อมบำรุงระบบประปาให้มีประสิทธิภาพมากขึ้นเพื่อลดการรั่วไหล นอกจากนี้ยังมีการเตรียมพัฒนาแนวทางเก็บข้อมูลการใช้น้ำในแต่ละหน่วยงาน เพื่อนำมาวิเคราะห์และวางเป้าหมายการประหยัดน้ำอย่างเป็นรูปธรรม

ในด้านการมีส่วนร่วม บริษัทฯ ส่งเสริมให้พนักงานทุกระดับมีความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้น้ำอย่างรับผิดชอบ ผ่านการสื่อสารภายในองค์กร และกิจกรรมรณรงค์ต่าง ๆ เช่น การตั้งเป้าหมายลดการใช้น้ำในแต่ละแผนก และติดตามผลอย่างต่อเนื่อง โดยมีเป้าหมายให้ทุกหน่วยงานมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการน้ำอย่างเป็นระบบและยั่งยืนในระยะยาว

การตั้งเป้าหมายการจัดการน้ำ

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการน้ำหรือไม่ : มี

รายละเอียดการตั้งเป้าหมายการจัดการน้ำ

เป้าหมาย	ปีฐาน	ปีเป้าหมาย
ลดการใช้น้ำ (Reduction of water withdrawal)	2566 : ใช้น้ำ 44,148.00 ลูกบาศก์เมตร	2567 : ลด 7% หรือ 3,090.36 ลูกบาศก์เมตร

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการน้ำ

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการน้ำ : มี

ในปี 2567 บริษัทฯ สามารถลดการใช้น้ำลงได้อย่างมีนัยสำคัญ โดยสำนักงานใหญ่มีการใช้น้ำรวม 30,259 ลูกบาศก์เมตร ลดลงจาก 42,478 ลูกบาศก์เมตร ในปี 2566 คิดเป็นร้อยละ 29 หรือเฉลี่ยรายเดือนลดลงจาก 3,540 เป็น 2,522 ลูกบาศก์เมตร ขณะที่โรงงานศรีราชามีการใช้น้ำรวม 1,285 ลูกบาศก์เมตร ลดลงจาก 1,670 ลูกบาศก์เมตรในปี 2566 คิดเป็นร้อยละ 23 เมื่อรวมทั้งสองหน่วยงาน การใช้น้ำรวมลดลงร้อยละ 29 จากปีก่อนหน้า ซึ่งสูงกว่าเป้าหมายที่ตั้งไว้ สะท้อนถึงประสิทธิภาพของมาตรการบริหารจัดการน้ำที่ดำเนินการอย่างจริงจัง อาทิ การติดตั้งอุปกรณ์ประหยัดน้ำ การซ่อมบำรุงระบบประปาอย่างสม่ำเสมอ และการสื่อสารรณรงค์ภายในองค์กรเพื่อส่งเสริมการใช้น้ำอย่างรู้คุณค่า

การจัดการน้ำ : ปริมาณการใช้น้ำของบริษัท จำแนกตามแหล่งน้ำ

	2565	2566	2567
ปริมาณการใช้น้ำรวม (ลูกบาศก์เมตร)	36,708.00	44,148.00	31,544.00

การจัดการน้ำ : ปริมาณการใช้น้ำของบริษัท

	2565	2566	2567
ปริมาณการใช้น้ำสุทธิ (ลูกบาศก์เมตร)	36,708.00	44,148.00	31,544.00

ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการขยะและของเสีย

แผนการจัดการขยะและของเสีย

แผนการจัดการขยะและของเสียของบริษัท : มี

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการจัดการขยะและของเสียอย่างเป็นระบบ โดยมุ่งลดปริมาณของเสียจากกระบวนการก่อสร้างและการดำเนินงานในทุกพื้นที่ ทั้งสำนักงานใหญ่ หน่วยงานก่อสร้าง และโรงงาน โดยมีการกำหนดแนวทางคัดแยกขยะตั้งแต่ต้นทาง ได้แก่ การแยกขยะทั่วไป ขยะรีไซเคิล ขยะอันตราย และของเสียที่สามารถนำกลับมาใช้ใหม่ พร้อมจัดวางถังขยะแยกประเภทในจุดต่าง ๆ อย่างเหมาะสม นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้ส่งเสริมให้พนักงานทุกระดับมีส่วนร่วมในการลดขยะ เช่น การใช้วัสดุซ้ำ การนำวัสดุเหลือใช้กลับมาแปรรูป รวมถึงการพัฒนาแนวทางการจัดเก็บและนำของเสียไปกำจัดอย่างถูกวิธีโดยอ้างอิงตามหลักสุขาภิบาลและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนการคัดเลือกผู้รับจ้างกำจัดของเสียที่มีคุณภาพและได้รับการรับรองอย่างถูกต้องตามมาตรฐาน เพื่อให้เกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมน้อยที่สุด

การตั้งเป้าหมายการจัดการขยะและของเสีย

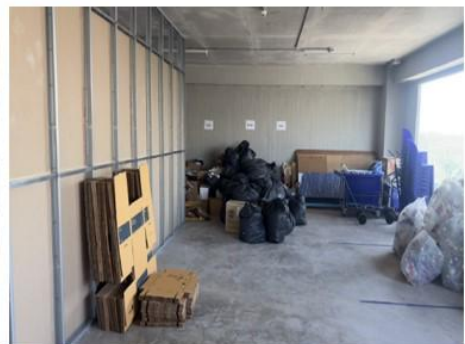
บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการขยะและของเสียหรือไม่ : ไม่มี

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการขยะและของเสีย

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการขยะและของเสีย : ไม่มี

ในปี 2567 บริษัทฯ ดำเนินการจัดการขยะและของเสียอย่างต่อเนื่อง โดยจัดให้มีถังขยะแยกประเภทในทุกพื้นที่ ทั้งสำนักงานใหญ่ โรงงาน และหน่วยงานก่อสร้าง พร้อมส่งเสริมให้พนักงานมีส่วนร่วมในการคัดแยกขยะตั้งแต่ต้นทาง ของเสียที่เกิดขึ้นถูกจัดเก็บอย่างเป็นระบบ และส่งต่อให้ผู้รับจ้างที่ได้รับอนุญาตกำจัดอย่างถูกต้องตามกฎหมาย วัสดุเหลือใช้ที่สามารถรีไซเคิลได้ เช่น เศษกระดาษ พลาสติก และน้ำมันใช้แล้ว ถูกขายให้กับบริษัทรีไซเคิลเพื่อลดปริมาณของเสียและเพิ่มประสิทธิภาพในการใช้ทรัพยากร

รูปภาพผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการขยะและของเสีย



การคัดแยกขยะของสำนักงานใหญ่



การคัดแยกขยะของโรงงานศรีราชา

การจัดการขยะและของเสีย : ปริมาณขยะและของเสียของบริษัท

	2565	2566	2567
ปริมาณขยะและของเสียรวม (กิโลกรัม)	N/A	11,692.50	14,027.50
ปริมาณขยะและของเสียไม่อันตรายรวม (กิโลกรัม)	N/A	11,692.50	14,027.50

ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการก๊าซเรือนกระจก

แผนการจัดการก๊าซเรือนกระจก

แผนการจัดการก๊าซเรือนกระจกของบริษัท : มี

บริษัทฯ ตระหนักถึงบทบาทของตนในการมีส่วนร่วมต่อการลดการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ จึงได้กำหนดแนวทางการจัดการก๊าซเรือนกระจกทั้งทางตรงและทางอ้อมอย่างต่อเนื่อง โดยวางแผนดำเนินการจัดเก็บข้อมูลการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กรเพื่อจัดทำรายงานตามมาตรฐานสากล พร้อมทั้งเตรียมความพร้อมสำหรับการทวนสอบโดยหน่วยงานภายนอก เพื่อให้เกิดความน่าเชื่อถือและสามารถใช้เป็นฐานในการกำหนดเป้าหมายลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกในอนาคต ควบคู่กันนี้ บริษัทฯ ส่งเสริมให้พนักงานเข้ารับการอบรมจากหน่วยงานภายนอก อาทิ องค์กรบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับก๊าซเรือนกระจก รวมถึงแนวทางที่องค์กรสามารถมีส่วนร่วมได้อย่างเป็นรูปธรรม และในระดับกลยุทธ์ บริษัทฯ ได้ลงทุนในธุรกิจพลังงานทดแทนผ่านบริษัทในเครือ พร้อมสนับสนุนการใช้พลังงานสะอาดภายในองค์กร เช่น การติดตั้งแผง Solar Roof และแนวทาง 3R เพื่อเป็นส่วนหนึ่งในการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกอย่างยั่งยืน

การปฏิบัติตามหลักการและมาตรฐานด้านการจัดการก๊าซเรือนกระจกหรือการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

หลักการและมาตรฐานด้านการจัดการก๊าซเรือนกระจก : องค์กรบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (อบก.)
หรือการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

การตั้งเป้าหมายการปล่อยก๊าซเรือนกระจก

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการก๊าซเรือนกระจก : ไม่มี

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการก๊าซเรือนกระจก

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการก๊าซเรือนกระจก : ไม่มี

ในปี 2567 บริษัทฯ ได้ดำเนินมาตรการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกผ่านโครงการพลังงานทดแทนอย่างเป็นรูปธรรม โดยเฉพาะการติดตั้งแผง Solar Roof ที่สำนักงานใหญ่และหน่วยงานศรียาชา เพื่อนำพลังงานแสงอาทิตย์มาใช้ทดแทนการใช้ไฟฟ้าจากเชื้อเพลิงฟอสซิล นอกเหนือจากโครงการริเริ่มโดยตรงของบริษัทฯ แล้ว บริษัทฯ ยังได้ลงทุนอย่างมีนัยสำคัญในพลังงานหมุนเวียนผ่านบริษัทย่อย บริษัท คริสเตียนีและนิลเสน เอนเนอร์จี โซลูชันส์ จำกัด (CNES) จนถึงปัจจุบัน CNES ได้ดำเนินการโครงการพลังงานแสงอาทิตย์ (Solar PV) สำเร็จแล้วกว่า 39 เมกะวัตต์ (MW) โดยมีมากกว่า 22 เมกะวัตต์ที่ CNES ดำเนินการภายใต้สัญญาซื้อขายไฟฟ้า (Power Purchase Agreements หรือ PPAs) บริษัทฯ ตั้งเป้าหมายที่จะขยายพอร์ตโฟลิโอ PPA ให้ได้ 100 เมกะวัตต์ภายในสามปีข้างหน้า ซึ่งคาดว่าจะช่วยลดการปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ได้ 200-250 ตันต่อวัน

โครงการริเริ่มในอนาคตจะมุ่งเน้นไปที่การพัฒนาโซลูชันที่มีประสิทธิภาพมากขึ้น เช่น การบูรณาการระบบพลังงานแสงอาทิตย์เข้ากับระบบกักเก็บพลังงานแบตเตอรี่ (Battery Energy Storage Systems หรือ BESS) ระบบเหล่านี้จะให้พลังงานที่เสถียรมากขึ้นและขยายระยะเวลาการจ่ายพลังงานหมุนเวียน ซึ่งจะช่วยให้การประหยัดคาร์บอนมากยิ่งขึ้น นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมุ่งมั่นที่จะสำรวจเทคโนโลยีประหยัดพลังงานใหม่ๆ และโซลูชันที่ยั่งยืน เพื่อขับเคลื่อนความก้าวหน้าในด้านพลังงานหมุนเวียนอย่างต่อเนื่อง

การจัดการเพื่อลดปัญหาการปล่อยก๊าซเรือนกระจก : ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กร

การลดการปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์

2566 : 2,391 ตัน (2.2%)
2567 : 2,219 ตัน (3%)

	2565	2566	2567
ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกรวม (ต้นคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า)	0.00	108,740.00	75,207.00
การปล่อยก๊าซเรือนกระจก - ขอบเขตที่ 1 (ต้นคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า)	N/A	509.00	657.00
การปล่อยก๊าซเรือนกระจก - ขอบเขตที่ 2 (ต้นคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า)	0.00	6,442.00	6,075.00
การปล่อยก๊าซเรือนกระจก - ขอบเขตที่ 3 (ต้นคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า)	0.00	101,789.00	68,475.00

การจัดการเพื่อลดปัญหาการปล่อยก๊าซเรือนกระจก :

การทวนสอบปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของบริษัทในรอบปีที่ผ่านมา

การทวนสอบปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของบริษัท : ไม่มี

ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการสิ่งแวดล้อมด้านอื่น ๆ

แผนงาน ผลการดำเนินงาน ผลลัพธ์เกี่ยวกับการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมอื่น ๆ

บริษัทฯ ได้กำหนดแผนงานภายใต้นโยบายองค์กรไร้กระดาษ (Paperless) โดยตั้งเป้าหมายลดการใช้กระดาษลงมากกว่า 10% ภายในปี 2567 รวมถึงการปรับกระบวนการอนุมัติให้เป็นระบบอิเล็กทรอนิกส์ ตลอดจนมอบหมายให้ฝ่ายสารสนเทศพัฒนาระบบ Document Storage เพื่อจัดเก็บเอกสารในรูปแบบดิจิทัล ผลการดำเนินงานในปีที่ผ่านมาประกอบด้วยการใช้ระบบ Internal Web Mail ในการสื่อสารภายในองค์กร, การจัดเก็บข้อมูลเป็นไฟล์ดิจิทัลแทนการใช้เอกสารกระดาษ, การส่งเสริมการใช้กระดาษสองหน้า และการลดขั้นตอนในกระบวนการอนุมัติเอกสาร นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้พัฒนาโปรแกรม JDE E1 เพื่อรองรับกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและงานบัญชีแบบไร้กระดาษ การดำเนินการเหล่านี้ช่วยอนุรักษ์ทรัพยากร ลดภาระงานด้านเอกสาร และเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานภายในองค์กร

ข้อมูลเหตุการณ์ที่เกี่ยวข้องละเมิดกฎหมายหรือสร้างผลกระทบทางลบต่อสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ ได้จัดให้มีช่องทางการร้องเรียนด้านสิ่งแวดล้อมและผลกระทบต่อชุมชน ผ่านผู้จัดการโครงการและอีเมล cnt@cn-thai.co.th โดยตลอดปีที่ผ่านมา ไม่มีข้อร้องเรียนที่มีนัยสำคัญเกี่ยวกับผลกระทบทางสิ่งแวดล้อมหรือสังคมรอบพื้นที่ก่อสร้าง ทั้งนี้บริษัทฯ ยังคงดำเนินการควบคุมและลดผลกระทบอย่างเคร่งครัด พร้อมทั้งส่งเสริมการสื่อสารและความร่วมมือกับชุมชนโดยรอบ เพื่อสร้างความไว้วางใจและการอยู่ร่วมกันอย่างยั่งยืน

จำนวนกรณีและเหตุการณ์ที่ละเมิดกฎหมายหรือสร้างผลกระทบทางลบต่อสิ่งแวดล้อม

	2565	2566	2567
จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ที่ละเมิดกฎหมายหรือสร้างผลกระทบทางลบต่อสิ่งแวดล้อมอย่างมีนัยสำคัญ (กรณี)	0	0	0

3.4 การจัดการความยั่งยืนในมิติสังคม

3.4.1 นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสังคม

นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสังคมและสิทธิมนุษยชน : มี

แนวปฏิบัติด้านสังคมและสิทธิมนุษยชน : สิทธิของพนักงาน, แรงงานข้ามชาติ/ต่างด้าว, สิทธิผู้บริโภค/ลูกค้า, สิทธิชุมชนและสิ่งแวดล้อม, ความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน, การไม่เลือกปฏิบัติ, สิทธิคู่ค้า

แนวทางการจัดการด้านสิทธิมนุษยชน

บริษัทฯ มุ่งมั่นดำเนินธุรกิจตามหลักสิทธิมนุษยชนสากล โดยยึดมั่นใน **หลักการชี้แนะว่าด้วยธุรกิจและสิทธิมนุษยชนแห่งสหประชาชาติ (UN Guiding Principles on Business and Human Rights - UNGPs)** บริษัทฯ กำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนต้องปฏิบัติตามหลักสิทธิมนุษยชนอย่างเคร่งครัด รวมถึงให้ความรู้และสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับสิทธิมนุษยชนแก่พนักงาน เพื่อให้เป็นส่วนหนึ่งของการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน

บริษัทฯ มีนโยบายด้านการสรรหาและว่าจ้างที่คำนึงถึงจริยธรรม ความเสมอภาค และความหลากหลาย โดยไม่มีการเลือกปฏิบัติในเรื่องเชื้อชาติ ศาสนา สีผิว เพศ อายุ ความพิการ หรือสถานะทางสังคม รวมถึงไม่มีการใช้แรงงานเด็ก แรงงานบังคับ หรือแรงงานที่ผิดกฎหมาย ทั้งนี้ ข้อกำหนดดังกล่าวครอบคลุมถึงผู้รับเหมาและคู่ค้าทางธุรกิจของบริษัทฯ เพื่อให้มั่นใจว่าห่วงโซ่อุปทานของบริษัทฯ ปฏิบัติตามหลักสิทธิมนุษยชนอย่างเหมาะสม

การจ้างงานที่เสมอภาคและการสนับสนุนผู้พิการ

บริษัทฯ ให้ความสำคัญเท่าเทียมกันแก่ทุกคนในการสมัครเข้าทำงาน โดยพิจารณาความสามารถและความเหมาะสมกับตำแหน่งงานเป็นหลัก นอกจากนี้ บริษัทฯ สนับสนุนและส่งเสริมให้ผู้พิการมีโอกาสดำเนินงานเท่าเทียมกับบุคคลทั่วไป เช่น

- รับสมัครและจ้างงานผู้พิการในตำแหน่งที่เหมาะสม
- จัดเตรียมสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับผู้พิการในอาคารสำนักงานใหญ่ เช่น ลิฟต์โดยสาร ทางลาดสำหรับรถเข็น และห้องน้ำสำหรับผู้พิการ

ตั้งแต่ปี 2559 บริษัทฯ ได้ดำเนินการจ้างงานผู้พิการตามกฎหมายอย่างต่อเนื่อง โดยร่วมมือกับหน่วยงานภาครัฐและมูลนิธิในจัดการรวมทางสังคม ผ่านโครงการจ้างงานผู้พิการเพื่อทำงานในชุมชนหรือองค์กรสาธารณประโยชน์ เช่น โรงเรียน ศูนย์การศึกษาออร์แกนิก โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล และศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เพื่อให้เกิดประโยชน์ต่อสังคมและสร้างโอกาสการจ้างงานที่เป็นธรรม

การปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการจ้างงานผู้พิการ

ในปี 2567 บริษัทฯ ยังคงดำเนินนโยบายการจ้างงานผู้พิการตามข้อกำหนดของ **พระราชบัญญัติส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ พ.ศ. 2550** โดยสามารถจัดจ้างพนักงานผู้พิการได้ครบตามอัตราส่วนที่กฎหมายกำหนด (**พนักงาน 100 คน ต่อผู้พิการ 1 คน**) คิดเป็นจำนวน **30 คน** รวมถึงผู้พิการที่ได้รับการจ้างเหมาบริการตามมาตรา 35 จำนวน 2 ราย ซึ่งบริษัทฯ จ้างเหมาบริการ ตามมาตรา 35 เป็นไปตามกฎหมายกองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการแห่งชาติ (โดยที่บริษัทฯ ไม่ต้องนำส่งเงินเข้ากองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการแห่งชาติ)

กลไกติดตามผลและช่องทางร้องเรียน

บริษัทฯ มีระบบตรวจสอบและติดตามผลเพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินธุรกิจเป็นไปตามหลักสิทธิมนุษยชน โดยกำหนดให้มีการประเมินความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนอย่างสม่ำเสมอ นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังเปิดช่องทางให้พนักงานและผู้มีส่วนได้เสียสามารถร้องเรียนหรือแจ้งเบาะแสกรณีพบการละเมิดสิทธิมนุษยชน ผ่านช่องทางที่กำหนด เช่น สายด่วนจริยธรรม หรือระบบรับเรื่องร้องเรียนภายในองค์กร เพื่อให้สามารถแก้ไขปัญหาได้อย่างทันท่วงทีและเป็นธรรม

บริษัทฯ ยังคงมุ่งมั่นดำเนินธุรกิจภายใต้หลักสิทธิมนุษยชน และจะพัฒนากระบวนการด้านการกำกับดูแลให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้นอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้เกิดความยั่งยืนในองค์กรและสังคมโดยรวม

ลิงก์นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสังคมและสิทธิมนุษยชน : <https://cnt-th.listedcompany.com/misc/CG/cnt-cg-human-rights-policy-th.pdf>

การปฏิบัติตามหลักการและมาตรฐานด้านสิทธิมนุษยชน

หลักการและมาตรฐานด้านการจัดการสิทธิมนุษยชน : มาตรฐานแรงงานไทย ความรับผิดชอบทางสังคมของธุรกิจไทย (มรท. 8001-2533) ของกระทรวงแรงงาน, The UN Guiding Principles on Business and Human Rights

การทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติและ/หรือเป้าหมายด้านสังคมและสิทธิมนุษยชนในรอบปีที่ผ่านมา

การทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติ : ไม่มี
และ/หรือเป้าหมายด้านสังคมและสิทธิมนุษยชนในรอบปีที่ผ่านมา

การตรวจสอบด้านสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน (Human Rights Due Diligence: HRDD)

บริษัทมีกระบวนการตรวจสอบ HRDD : มี

บริษัทฯ ดำเนินการตามกระบวนการตรวจสอบด้านสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน (HRDD) เพื่อระบุ ป้องกัน บรรเทา และแก้ไขผลกระทบด้านสิทธิมนุษยชนที่อาจเกิดขึ้นจากการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ หรือในห่วงโซ่อุปทาน โดยมีโครงสร้างกระบวนการ ดังนี้:

1. การระบุและประเมินความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชน

บริษัทฯ ดำเนินการประเมินความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนเป็นประจำ โดยครอบคลุมในมิติต่อไปนี้:

- จำนวนพนักงาน อัตราการลาออก และความเสี่ยงในการรักษาพนักงาน
- ค่าจ้างและสวัสดิการ เปรียบเทียบกับมาตรฐานตลาดแรงงาน
- ภาระทางการเงินจากสวัสดิการ เช่น กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ
- ความสอดคล้องของสัญญาจ้างงานกับกฎหมายแรงงานไทย
- การมีสิทธิในการรวมกลุ่ม การทำงานอย่างปลอดภัย และสภาพแวดล้อมที่เหมาะสม
- การวิเคราะห์ผลกระทบต่อกลุ่มเปราะบาง เช่น ผู้พิการ แรงงานข้ามชาติ และแรงงานชั่วคราว
- การประเมินความพึงพอใจและแรงจูงใจของพนักงาน (ดำเนินการทุก 2 ปี ครั้งถัดไปในปี 2569)

2. การกำหนดมาตรการป้องกันและบรรเทาผลกระทบ

- บริษัทฯ จัดทำแผนปฏิบัติการเพื่อลดความเสี่ยงที่พบจากการประเมิน เช่น การปรับปรุงสวัสดิการ เสริมสร้างความปลอดภัยในการทำงาน และการจัดทำสัญญาจ้างที่เป็นธรรม
- มีการปรับปรุงสิ่งอำนวยความสะดวกให้เหมาะสมกับผู้พิการ
- ส่งเสริมให้คู่ค้าและผู้รับเหมาปฏิบัติตามมาตรฐานสิทธิมนุษยชนเดียวกัน

3. การมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสีย

- บริษัทฯ เปิดรับฟังความคิดเห็นจากพนักงาน คู่ค้า และชุมชนรอบสถานประกอบการ เพื่อให้เข้าใจผลกระทบด้านสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน
- มีการสื่อสารภายในองค์กรอย่างต่อเนื่องเกี่ยวกับนโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิทธิมนุษยชน

4. กลไกรับเรื่องร้องเรียนและการเยียวยา

- จัดให้มีช่องทางรับเรื่องร้องเรียน เช่น สายด่วนจริยธรรม ระบบร้องเรียนออนไลน์ กล้องรับเรื่องในสถานที่ทำงาน
- มีคณะกรรมการสอบสวนข้อเท็จจริง และกำหนดแนวทางการเยียวยาอย่างเป็นธรรม กรณีพบการละเมิดสิทธิมนุษยชน

5. การติดตาม ประเมินผล และการรายงาน

- บริษัทฯ มีการติดตามความคืบหน้าของมาตรการ HRDD อย่างต่อเนื่อง
- รายงานผลการดำเนินงานด้านสิทธิมนุษยชนผ่านแบบ 56-1 One Report และช่องทางการสื่อสารอื่น ๆ ตามความเหมาะสม
- ทบทวนและปรับปรุงกระบวนการ HRDD อย่างน้อยทุก 2 ปี หรือเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญในกระบวนการธุรกิจ

3.4.2 ผลการดำเนินงานด้านสังคม

ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงานและแรงงาน

แผนการจัดการพนักงานและแรงงาน

แผนการจัดการพนักงานและแรงงานของบริษัท : มี

แผนการจัดการพนักงานและแรงงานที่บริษัทดำเนินการในรอบปีที่ผ่านมา : การจ่ายค่าตอบแทนพนักงานอย่างเป็นธรรม, การฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน, การส่งเสริมความสัมพันธ์และการมีส่วนร่วมของพนักงาน, แรงงานข้ามชาติ/ต่างดาว, ความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการทรัพยากรบุคคลอย่างเป็นระบบ โดยยึดถือหลักความเท่าเทียม ความเสมอภาค และสิทธิมนุษยชนสากลในการดำเนินงาน พร้อมมุ่งสร้างสถานที่ทำงานที่ปลอดภัย สนับสนุนการเรียนรู้ และส่งเสริมความผูกพันของพนักงานในทุกระดับ เพื่อสร้างความมั่นคงและความยั่งยืนขององค์กรในระยะยาว

ในด้านค่าตอบแทน บริษัทฯ วางโครงสร้างค่าตอบแทนที่เป็นธรรมและสามารถแข่งขันได้ในอุตสาหกรรมเดียวกัน โดยพิจารณาจากผลการปฏิบัติงาน ความรู้ ความสามารถ และศักยภาพของพนักงาน โดยใช้ระบบประเมินผลแบบดัชนีชี้วัดผลงาน (KPI) และกรอบความสามารถ (Competency) เพื่อเชื่อมโยงกับการปรับเงินเดือน โบนัสประจำปี และการเลื่อนตำแหน่ง นอกจากนี้ บริษัทยังมีระบบสวัสดิการที่ครอบคลุมและหลากหลาย เช่น กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ประกันสุขภาพ ค่ารักษาพยาบาล ที่พักอาศัย และเงินช่วยเหลือในกรณีฉุกเฉิน เพื่อสร้างความมั่นคงทางการเงินและคุณภาพชีวิตที่ดีให้กับพนักงาน

การพัฒนาศักยภาพเป็นอีกหนึ่งภารกิจสำคัญของบริษัทฯ โดยได้จัดทำแผนพัฒนารายบุคคล (Individual Development Plan - IDP) ครอบคลุมพนักงานทุกกลุ่ม เพื่อส่งเสริมให้เกิดการเรียนรู้และความก้าวหน้าในสายอาชีพอย่างต่อเนื่อง บริษัทฯ สนับสนุนการอบรมทั้งภายในและภายนอก รวมถึงการเรียนรู้ผ่านระบบ E-Learning โดยมีเนื้อหาครอบคลุมทั้งทักษะเฉพาะทาง ความรู้ทั่วไป และภาวะความเป็นผู้นำ นอกจากนี้ ยังสนับสนุนการศึกษาต่อในระดับปริญญาโทในสายงานที่เกี่ยวข้อง และเปิดโอกาสให้พนักงานเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาทักษะด้านภาษาอังกฤษในลักษณะ In-house Training

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการสร้างความสัมพันธ์ที่ระหว่งองค์กรกับพนักงาน โดยเปิดโอกาสให้พนักงานมีส่วนร่วมในการเสนอแนะแนวทางการพัฒนาสวัสดิการ ผ่านคณะกรรมการสวัสดิการในสถานประกอบกิจการ ซึ่งจัดตั้งขึ้นตามกฎหมายแรงงาน พร้อมทั้งมีช่องทางให้พนักงานสามารถร้องเรียนหรือเสนอข้อคิดเห็นได้อย่างอิสระ รวมถึงการดำเนินการสำรวจความผูกพันของพนักงานเป็นประจำทุก 2 ปี เพื่อสะท้อนความรู้สึกรู้สึกของพนักงานที่มีต่อองค์กร และใช้เป็นข้อมูลในการปรับปรุงการบริหารงานบุคคลอย่างเป็นระบบด้านแรงงานข้ามชาติ/ต่างด้าว บริษัทฯ ดำเนินการจ้างงานตามระบบบันทึกข้อตกลง (MOU) อย่างถูกต้องตามกฎหมาย โดยจัดสวัสดิการ สิทธิประโยชน์ และการดูแลความปลอดภัยให้กับแรงงานข้ามชาติเสมอภาคกับแรงงานไทย พร้อมทั้งมีการจัดอบรมก่อนเริ่มงาน เพื่อให้แรงงานสามารถปฏิบัติงานได้อย่างปลอดภัยและเข้าใจสิทธิของตนเองในฐานะลูกจ้าง รวมถึงมีแผนพัฒนาทักษะสำหรับแรงงานต่างด้าวในด้านการใช้อุปกรณ์ เครื่องจักร และระบบความปลอดภัยขั้นพื้นฐาน

ในด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัย บริษัทฯ นำระบบการจัดการตามมาตรฐานสากล ISO 45001:2018 มาใช้กับทุกหน่วยงาน เพื่อสร้างความมั่นใจว่าทุกกระบวนการทำงานมีการควบคุมความเสี่ยงที่อาจเกิดอันตรายต่อพนักงาน โดยแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยระดับต่าง ๆ ตามที่กฎหมายกำหนด พร้อมทั้งจัดให้มีการตรวจสอบสุขภาพประจำปีและการตรวจตามปัจจัยเสี่ยง เช่น สมรรถภาพปอด การได้ยิน และการมองเห็น รวมถึงกำหนดให้มีคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เพื่อกำกับติดตามและเสนอแนะแนวทางการพัฒนาให้ดียิ่งขึ้น

นอกจากแผนงานหลักในด้านต่าง ๆ ข้างต้นแล้ว บริษัทฯ ยังมีแนวทางสนับสนุนด้านความมั่นคงทางการเงิน เช่น การจัดตั้งสหกรณ์ออมทรัพย์พนักงาน การประสานงานกับธนาคารพันธมิตรเพื่อขอสินเชื่อที่อยู่อาศัยในอัตราพิเศษ รวมถึงการจัดตั้งศูนย์ฝึกอบรมขนาดใหญ่เพื่อใช้เป็นแหล่งพัฒนาศักยภาพแรงงานในสายงานก่อสร้าง ทั้งยังได้พัฒนาองค์กรให้เป็นแม่ข่ายสภาวิศวกรและสภาสถาปนิก เพื่อใช้ในการจัดกิจกรรมพัฒนาวิชาชีพต่อเนื่อง (CPD) ให้แก่บุคลากรในสายงานก่อสร้างอย่างต่อเนื่องอีกด้วย

การตั้งเป้าหมายการจัดการพนักงานและแรงงาน

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการพนักงานและแรงงานหรือไม่ : ไม่มี

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการพนักงานและแรงงาน

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการพนักงานและแรงงาน : มี

ในการจ่ายค่าตอบแทน บริษัทฯ ยังคงดำเนินนโยบายจ่ายค่าตอบแทนที่เป็นธรรม โปร่งใส และสามารถแข่งขันได้ โดยมีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานในรูปแบบดัชนีชี้วัดผลงาน (KPI) และความสามารถรายบุคคล (Competency) ซึ่งเชื่อมโยงกับการปรับเงินเดือน โบนัสประจำปี และสิทธิประโยชน์ต่าง ๆ อย่างเหมาะสม โดยในปี 2567 พนักงานที่ผ่านเกณฑ์มีสิทธิ์เข้าร่วมกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ จำนวน 835 คน มีจำนวนผู้เข้าร่วมเป็นสมาชิก 787 คน คิดเป็นร้อยละ 94.25 ของพนักงานที่มีสิทธิ์ โดยบริษัทฯ ได้ส่งเงินสมทบเข้ากองทุนในอัตราร้อยละ 5-9 ตามช่วงอายุงาน รวมทั้งสิ้นเป็นเงิน 24.24 ล้านบาท เพื่อสนับสนุนความมั่นคงทางการเงินของพนักงานในระยะยาว

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการพัฒนาศักยภาพทุกระดับอย่างต่อเนื่อง โดยเฉพาะวิศวกรซึ่งเป็นกำลังหลักขององค์กร ผ่านโครงการ Young Engineer และแผนพัฒนารายบุคคล (IDP) รวมถึงจัดอบรมเฉพาะด้านให้แก่ผู้ควบคุมงาน วิศวกร และผู้จัดการโครงการ ไม่น้อยกว่า 36 ชั่วโมงต่อคนต่อปี โดยนับตั้งแต่ปี 2562 บริษัทฯ ได้จัดหลักสูตรพัฒนาวิชาชีพต่อเนื่อง (CPD) รวม 101 หลักสูตร มีวิศวกรเข้ารับการอบรม 4,557 คน (Man-day) ได้รับ 14,112.5 หน่วย PDU รวม 434 ชั่วโมง บริษัทฯ ยังจัดสอนภาษาอังกฤษภายในองค์กรโดยมีอาจารย์ประจำ และจัดกลุ่มเรียนตามระดับความรู้ พร้อมมีการสอบวัดผลเพื่อวางแผนการเรียนรู้ที่เหมาะสม นอกจากนี้ยังสนับสนุนให้พนักงานศึกษาต่อระดับปริญญาโทในสาขาวิชาชีพที่เกี่ยวข้อง เพื่อเสริมสร้างศักยภาพบุคลากรอย่างยั่งยืน

บริษัทฯ ส่งเสริมความสัมพันธ์ที่ระหว่งพนักงานกับองค์กร โดยจัดให้มีคณะกรรมการสวัสดิการในสถานประกอบกิจการ เพื่อเป็นตัวกลางในการถ่ายทอดข้อเสนอแนะของพนักงานและประสานงานกับฝ่ายนายจ้างอย่างต่อเนื่อง จากการสำรวจความผูกพันของพนักงานที่จัดขึ้นในปี 2566 ซึ่งเป็นการประเมินทุก 2 ปี พบว่าพนักงานมีคะแนนความผูกพันเฉลี่ยอยู่ที่ 4.13 จากคะแนนเต็ม 5 หรือคิดเป็นร้อยละ 82.54 แสดงให้เห็นถึงความรู้สึกมีส่วนร่วม ความภาคภูมิใจในองค์กร และความเชื่อมั่นที่จะเติบโตไปพร้อมกับบริษัทฯ อย่างยั่งยืน

ในส่วนของแรงงานข้ามชาติ บริษัทฯ ได้จ้างแรงงานต่างด้าวภายใต้ระบบบันทึกข้อตกลงระหว่างประเทศ (MOU) อย่างถูกต้องตามกฎหมายจำนวน 291 คน คิดเป็นร้อยละ 14.13 ของแรงงานทั้งหมด โดยแรงงานกลุ่มนี้ได้รับสิทธิประโยชน์และสวัสดิการขั้นพื้นฐาน เช่นเดียวกับแรงงานไทย ทั้งด้านความปลอดภัย ที่พักอาศัย การฝึกอบรมการใช้อุปกรณ์ และการเข้าถึงบริการทางสุขภาพ ทั้งนี้ตลอดปี 2567 บริษัทฯ ไม่ได้รับการร้องเรียนเกี่ยวกับการละเมิดสิทธิของแรงงานข้ามชาติแต่อย่างใด

ในด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัย บริษัทฯ ได้ดำเนินงานตามระบบการจัดการ ISO 45001:2018 อย่างครอบคลุมทั้งองค์กร โดยได้แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในระดับวิชาชีพ หัวหน้างาน และบริหาร ในทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง พร้อมทั้งดำเนินการตรวจสุขภาพประจำปีให้กับพนักงานทุกกลุ่ม และตรวจเฉพาะด้านตามปัจจัยเสี่ยงของแต่ละตำแหน่ง เช่น สมรรถภาพปอด การได้ยิน การมองเห็น เพื่อลดความเสี่ยงของโรคจากการทำงานและลดการเกิดอุบัติเหตุในสถานที่ปฏิบัติงาน ตลอดทั้งปี 2567 บริษัทฯ ไม่มีเหตุการณ์อุบัติเหตุร้ายแรงที่ต้องหยุดงาน และไม่มีการร้องเรียนหรือข้อพิพาทแรงงานที่เข้าสู่กระบวนการไกล่เกลี่ยอย่างเป็นทางการ

ในด้านอื่น ๆ บริษัทฯ ดำเนินกิจกรรมส่งเสริมคุณภาพชีวิตพนักงาน อาทิ การจัดตั้งสหกรณ์ออมทรัพย์ ซึ่งมีสมาชิกจำนวน 644 คน และการประสานงานให้พนักงานสามารถเข้าถึงสินเชื่อเพื่อที่อยู่อาศัยในอัตราดอกเบี้ยพิเศษจากธนาคารพันธมิตร นอกจากนี้ยังได้จัดตั้งศูนย์ฝึกอบรมถาวร เพื่อใช้เป็นแหล่งการเรียนรู้ด้านทักษะงานก่อสร้าง และยังคงดำเนินการในฐานขององค์กรแม่ข่ายของสภาวิศวกรและสภาสถาปนิกอย่างต่อเนื่อง โดยมีพนักงานที่เป็นวิทยากรประจำให้ความรู้กับบุคลากรในสาขาวิชาชีพทั้งภายในและภายนอกองค์กร

การจัดการพนักงานและแรงงาน : การจ้างงาน

นโยบายด้านความเท่าเทียม และการปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม

บริษัทฯ คำนึงถึงสิทธิมนุษยชน ความหลากหลายและความเสมอภาค โดยในการจ้างงานบริษัทฯ กำหนดให้มีโครงสร้างการจ่ายเงินเดือน ค่าจ้าง และผลตอบแทนต่าง ๆ ให้กับพนักงานและคนงานทุกคนตามความรู้ความสามารถอย่างเท่าเทียมกันในแต่ละตำแหน่งงาน เช่นเดียวกับสวัสดิการในด้านต่าง ๆ ที่นอกเหนือจากที่กฎหมายกำหนด เช่น การจัดสรรเรื่องที่พักอาศัย เงินช่วยเหลือต่าง ๆ เป็นต้น บริษัทฯ ไม่มีการแบ่งแยกการทำงานระหว่างพนักงานปกติ พนักงาน/แรงงานที่มีความพิการและแรงงานต่างด้าว โดยที่ทุกคนทำงานร่วมกันตามความรู้ความสามารถของแต่ละคน นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังเปิดโอกาสให้ทุกคนได้เข้ารับการอบรม ฝึกฝน เพื่อพัฒนาตัวเองให้มีความก้าวหน้าในหน้าที่การงานของตนตามความเหมาะสมและเท่าเทียมกัน โดยที่บริษัทฯ ได้รับมอบประกาศเกียรติคุณจากกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เพื่อแสดงว่าได้นำแนวปฏิบัติการใช้แรงงานที่ดี (Good Labor Practiced: GLP) มาใช้ในการบริหารกิจการ

การสนับสนุนความก้าวหน้าทางอาชีพอย่างเท่าเทียม

บริษัทฯ ได้มีการนำระบบ Competency มาใช้เป็นเครื่องมือในการฝึกอบรมพัฒนาบุคลากร กล่าวคือมีการสำรวจความรับผิดชอบของพนักงานในทุกระดับในแต่ละสายงาน มีการกำหนดความคาดหวังในแต่ละตำแหน่งงาน โดยบริษัทฯ จะจัดแผนการฝึกอบรมให้สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาของพนักงานแต่ละคน (IDP – Individual Development Plan) เพื่อให้พนักงานได้มีโอกาสเพิ่มพูนความรู้และมีความก้าวหน้าในสายงานที่รับผิดชอบ หลังจากการฝึกอบรมในแต่ละครั้ง จะมีการประเมิน ติดตามผล เพื่อวัดระดับความสามารถเพื่อเตรียมพร้อมสำหรับการพัฒนาในลำดับขั้นที่สูงขึ้น

บริษัทฯ มีนโยบายในการพัฒนาพนักงานประจำสำนักงานและหน่วยงานดังนี้

1. ให้พนักงานเข้ารับการอบรม สัมมนา การประชุมเพื่อเพิ่มพูนความรู้ความสามารถที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งหน้าที่ของพนักงานแต่ละคน (Functional Competency)
2. จัดหลักสูตรการอบรมภายในให้กับพนักงาน ให้ตรงกับความต้องการในการพัฒนา (Individual Core Competency) ของพนักงานแต่ละคน
3. จัดหลักสูตรเพื่อพัฒนาทักษะในการทำงานให้กับคนงาน โดยร่วมมือกับกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน เพื่อพัฒนา ปรับปรุง วิธีการทำงานในกิจกรรมก่อสร้างหลักของบริษัทฯ เพื่อให้เกิดการพัฒนาด้านฝีมืออย่างต่อเนื่อง
4. สนับสนุนให้พนักงานเข้าเป็นสมาชิกสมาคมวิชาชีพต่างๆ
5. การกำหนดแผนในการทดแทนตำแหน่งงาน (Succession Plan)
6. ระบบบริหารงานคุณภาพ
7. การส่งเสริมและสร้างสรรค์นวัตกรรมในองค์กร

การบริหารผลการปฏิบัติงานของพนักงาน

บริษัทฯ มีระบบบริหารผลการปฏิบัติงานเพื่อสนับสนุนให้พนักงานสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลในแต่ละระดับพนักงาน เพื่อให้เกิดความสอดคล้องและเป็นไปในแนวทางเดียวกันกับเป้าหมายสูงสุดของบริษัทฯ ในการมุ่งมั่นพัฒนาธุรกิจให้สามารถแข่งขันได้ เพื่อให้องค์กรเจริญก้าวหน้าอย่างยั่งยืนต่อไป

ผู้บังคับบัญชามีหน้าที่ในการบริหาร ประเมินผลงานของพนักงานในความรับผิดชอบให้เกิดผลสำเร็จ โดยการมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบให้สอดคล้องกับเป้าหมายและกลยุทธ์องค์กร รวมถึงการพัฒนาความรู้ความสามารถให้กับพนักงานผ่านการสอนงาน การอบรม และการมอบหมายงานที่สอดคล้องกับความสามารถและความสามารถของพนักงาน

พนักงานมีหน้าที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายด้วยความรับผิดชอบเพื่อให้เกิดผลสำเร็จตามที่ได้รับมอบหมาย และได้ตามมาตรฐานที่กำหนดไว้ รวมถึง

หาโอกาสในการพัฒนาตนเองให้มีผลการปฏิบัติงานให้ดีขึ้นอยู่เสมอ

บริษัทฯ จะมีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานเป็นประจำทุกปีเพื่อพิจารณาทบทวนการจัดสรรค่าตอบแทน รวมถึงการปรับเลื่อนตำแหน่ง เพื่อเป็นการส่งเสริมและสร้างแรงจูงใจให้พนักงานได้ใช้ความรู้ความสามารถที่มีในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความทุ่มเท เต็มความสามารถ และมีการปรับปรุงผลการปฏิบัติงานให้ดียิ่งขึ้นอย่างต่อเนื่อง

การจ้างงานพนักงาน

	2565	2566	2567
พนักงานรวม (คน)	748	746	835
พนักงานชาย (คน)	528	522	576
พนักงานหญิง (คน)	220	224	259

การจ้างงานผู้พิการ

	2565	2566	2567
การจ้างงานผู้พิการรวม (คน)	35	31	30
พนักงานผู้พิการรวม (คน)	35	29	28
พนักงานผู้พิการชาย (คน)	20	15	13
พนักงานผู้พิการหญิง (คน)	15	14	15
ลูกจ้างผู้พิการที่ไม่ใช่พนักงานรวม (คน)	0	2	2
การส่งเงินเข้ากองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี

การจัดการพนักงานและแรงงาน : การจ่ายค่าตอบแทน

นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับค่าตอบแทน สวัสดิการ ที่เหมาะสม

บริษัทฯ มีนโยบายการจ่ายผลตอบแทนให้กับพนักงานที่สอดคล้องกับผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ทั้งในระยะสั้นและระยะยาว เพื่อสร้างแรงจูงใจในการปฏิบัติงานของพนักงานให้บรรลุเป้าหมายที่กำหนด โดยมีการประเมินผลการปฏิบัติงานในรูปแบบดัชนีวัดผลงาน (KPI) และศักยภาพของบุคคล (Competency) เป็นเครื่องมือในการบริหารการจ่ายค่าตอบแทนระยะสั้น กล่าวคือเงินเดือน รวมถึงการจัดสวัสดิการอื่นๆ นอกเหนือจากที่กำหนดโดยกฎหมาย ทั้งนี้เพื่อสร้างความมั่นคงให้กับพนักงานและครอบครัว รวมถึงการสร้างผูกพันของพนักงานกับองค์กร โดยไม่มีความแตกต่างระหว่างอัตราเงินเดือนและค่าตอบแทนพื้นฐานระหว่างเพศหญิงและชาย เช่น การพิจารณาขึ้นเงินเดือน โบนัสประจำปี เงินรางวัลตามผลงาน รวมถึงสวัสดิการต่าง ๆ ในส่วนของผลตอบแทนระยะยาว บริษัทฯ จะพิจารณาจากภาพรวมการลงทุนของบริษัทฯ และภาพรวมของอุตสาหกรรมที่บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจอยู่

บริษัทฯ มีการทบทวนการจ่ายค่าตอบแทนและการจัดสวัสดิการให้แก่พนักงานอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้มั่นใจได้ว่าการจ่ายค่าตอบแทนของบริษัทฯ อยู่ในระดับที่เหมาะสมและสามารถแข่งขันได้ในอุตสาหกรรมเดียวกัน

ผลประโยชน์พนักงาน

บริษัทฯ บริษัทย่อยและพนักงาน (รวมผู้บริหาร) ได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพขึ้น ตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 โดยได้มีการจดทะเบียนจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เมื่อวันที่ 13 มิถุนายน พ.ศ. 2533 บริหารโดย บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนไทยพาณิชย์ จำกัด เพื่อเป็นการเก็บออมและสร้างหลักประกันให้แก่พนักงานและครอบครัว เสริมสร้างความมั่นคงทางการเงินในระยะยาว โดยพนักงานสามารถเลือกแผนการลงทุนได้เองเพื่อให้ได้รับผลประโยชน์ตอบแทนจากการลงทุนตามที่พนักงานเห็นสมควร และเพื่อเป็นการส่งเสริมให้พนักงานมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับแผนการลงทุน โอกาสและความเสี่ยง รวมถึงผลตอบแทน บริษัทฯ ได้ประสานงานให้ บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนฯ จะต้องมีการพบปะกับผู้บริหาร และตัวแทนฝ่ายนายจ้างและลูกจ้าง เพื่อมารายงานผลการดำเนินงานของกองทุน รวมถึงสภาพแวดล้อมในการลงทุน โอกาสและความเสี่ยง แนวโน้มการลงทุนในระยะสั้นและระยะยาว เพื่อที่จะได้นำไปประชาสัมพันธ์ให้กับพนักงานที่เป็นสมาชิกกองทุนฯ ได้รับทราบอย่างทั่วถึงเพื่อเป็นการประกอบการตัดสินใจให้กับพนักงานในการเลือกแผนการลงทุนได้อย่างเหมาะสม

ในส่วนของการจ่ายคืนเงินสะสม พนักงานสามารถเลือกอัตราการจ่ายคืนเงินสะสมเข้ากองทุนเป็นรายเดือนในอัตราระหว่างร้อยละ 5 ถึง 15 ของเงินเดือน ขึ้นอยู่กับความสมัครใจและเป็นไปตามที่พนักงานแจ้งความประสงค์ นอกจากนี้ บริษัทฯ จะจ่ายเงินสมทบอีกส่วนหนึ่งให้กับพนักงานในอัตราร้อยละ 5 ถึง 9 ของเงินเดือน ขึ้นอยู่กับอายุการทำงานของพนักงานแต่ละคน

ในรอบปี พ.ศ. 2567 บริษัทฯ มียอดเงินนำส่งเงินสมทบเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพในส่วนของบริษัทฯ เป็นเงิน 24.24 ล้านบาท ในอัตราร้อยละ 5-9 โดยอ้างอิงตามอายุงานของพนักงาน และมีงบประมาณเงินสำรองจ่ายตามแผนสวัสดิการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ จำนวน 249 ล้านบาท ซึ่งครอบคลุมเพียงพอต่อจำนวนพนักงานทั้งหมดที่ได้รับสิทธิ์

พนักงานทุกคนที่ผ่านการทดลองงานแล้วจะมีสิทธิ์เป็นสมาชิกกองทุนฯ โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 พนักงานที่เป็นสมาชิกฯ มีจำนวน 787 คน จากพนักงานที่มีสิทธิ์ตามข้อกำหนดในการสมัครกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ จำนวน 835 คน คิดเป็นร้อยละ 94.25

การส่งเงินสะสมและเงินสมทบ

การส่งเงินสะสมจะมาจากพนักงานส่วนหนึ่ง และจากบริษัทฯ ส่วนหนึ่ง โดยเริ่มจากอัตราร้อยละ 5 บริษัทฯ มีนโยบายการจ่ายเงินสมทบอิงตามอายุงานของพนักงาน ในอัตราร้อยละ 5-9 (พนักงานสามารถจ่ายคืนเงินสะสมในอัตราระหว่างร้อยละ 5-15 ทั้งนี้เป็นไปตามความสมัครใจของพนักงาน) เพื่อเป็นการสร้างผลตอบแทนที่ดีให้กับพนักงานในระยะยาว โดยมีอัตราการจ่ายเงินสมทบอ้างอิงตามอายุงานดังนี้

อายุงานน้อยกว่า 15 ปี	อัตราเงินสมทบ ในส่วนของบริษัทฯ	ร้อยละ 5
อายุงานครบ 15 ปี แต่ไม่ถึง 20 ปี	อัตราเงินสมทบ ในส่วนของบริษัทฯ	ร้อยละ 6
อายุงานครบ 20 ปี แต่ไม่ถึง 25 ปี	อัตราเงินสมทบ ในส่วนของบริษัทฯ	ร้อยละ 7
อายุงานครบ 25 ปี แต่ไม่ถึง 30 ปี	อัตราเงินสมทบ ในส่วนของบริษัทฯ	ร้อยละ 8
อายุงาน 30 ปีขึ้นไป	อัตราเงินสมทบ ในส่วนของบริษัทฯ	ร้อยละ 9

เงื่อนไขการจ่ายคืนเงินสะสมและเงินสมทบ

บริษัทฯ จะจ่ายเงินสะสมในส่วนของบริษัทฯ และเงินสมทบในส่วนของบริษัทฯ ให้กับพนักงานที่พ้นสภาพการเป็นสมาชิกกองทุนฯ เมื่อสิ้นสภาพการเป็นพนักงาน ทั้งนี้ อัตราการจ่ายเงินสมทบของบริษัทฯ และผลประโยชน์ที่เกิดจากเงินดังกล่าวจะขึ้นอยู่กับอายุสมาชิก

น้อยกว่า 5 ปี	อัตราเงินสะสม ร้อยละ 100	อัตราเงินสมทบ ร้อยละ 0
ครบ 5 ปี แต่ไม่น้อยกว่า 6 ปี	อัตราเงินสะสม ร้อยละ 100	อัตราเงินสมทบ ร้อยละ 50
ครบ 6 ปี แต่ไม่น้อยกว่า 7 ปี	อัตราเงินสะสม ร้อยละ 100	อัตราเงินสมทบ ร้อยละ 60
ครบ 7 ปี แต่ไม่น้อยกว่า 8 ปี	อัตราเงินสะสม ร้อยละ 100	อัตราเงินสมทบ ร้อยละ 70
ครบ 8 ปี แต่ไม่น้อยกว่า 9 ปี	อัตราเงินสะสม ร้อยละ 100	อัตราเงินสมทบ ร้อยละ 80
ครบ 9 ปี แต่ไม่น้อยกว่า 10 ปี	อัตราเงินสะสม ร้อยละ 100	อัตราเงินสมทบ ร้อยละ 90
ครบ 10 ปี ขึ้นไป	อัตราเงินสะสม ร้อยละ 100	อัตราเงินสมทบ ร้อยละ 100

*อายุสมาชิกนับจากเดือนที่พ้นทดลองงาน

สวัสดิการและสิทธิประโยชน์อื่นๆ

บริษัทฯ จัดให้มีสวัสดิการและสิทธิประโยชน์แก่พนักงานเพื่อลดภาระค่าครองชีพ ส่งเสริมสวัสดิภาพความเป็นอยู่ที่ดีของพนักงานและครอบครัว โดยบริษัทฯ จัดสรรสวัสดิการและสิทธิประโยชน์ให้แกพนักงานนับแต่วันที่พนักงานได้รับการบรรจุเป็นพนักงานประจำ โดยพนักงานในระดับเท่ากัน จะได้รับสวัสดิการเท่าเทียมกันโดยไม่แบ่งแยกเพศ เชื้อชาติ อายุและศาสนา โดยที่บริษัทฯ ได้มีการประชาสัมพันธ์ให้พนักงานทุกคนได้รับทราบสิทธิของตนผ่านทางคู่มือพนักงานและการสื่อสารภายในองค์กร

การจ่ายค่าตอบแทนพนักงาน

	2565	2566	2567
ค่าตอบแทนพนักงานรวม (บาท)	516,904,555.50	521,995,356.00	587,556,772.08
ค่าตอบแทน พนักงานชาย (บาท)	402,416,572.00	404,039,605.00	443,672,400.84
ค่าตอบแทน พนักงานหญิง (บาท)	114,487,983.50	117,955,751.00	143,884,371.24

การจัดการพนักงานและแรงงาน : การฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน

การพัฒนาบุคลากร และการส่งเสริมความก้าวหน้าทางอาชีพ

นโยบายด้านการฝึกอบรม และการพัฒนา

บริษัทฯ มีนโยบายและแนวคิดในการพัฒนา ส่งเสริมบุคลากรในทุกระดับให้เป็นผู้มีความรู้ความสามารถ และความเชี่ยวชาญที่จำเป็นสำหรับการดำเนินงาน ในธุรกิจของบริษัทฯ ทั้งด้านความรู้ที่เกี่ยวข้องกับสายงานที่รับผิดชอบ ความรู้ในการบริหารจัดการทั่วไป และมีมือแรงงานในกิจกรรมการก่อสร้างหลักของ บริษัทฯ เพื่อให้พนักงานและคนงานทุกคนมีทักษะ ความรู้ความสามารถและมีมือแรงงานที่มีคุณภาพ ได้มาตรฐานเพื่อสร้างสรรค์ผลงานที่ดีให้กับลูกค้า รวมถึง มีความเข้าใจในข้อพึงปฏิบัติ มาตรฐานการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง ดังนั้น บริษัทฯ ได้สนับสนุนให้มีการพัฒนาความรู้ความสามารถให้กับพนักงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้ทันกับการพัฒนาของอุตสาหกรรมอยู่ตลอดเวลา รวมถึงรองรับการเติบโตของบริษัทฯ ในอนาคต ทั้งนี้ พนักงาน หรือบุคลากรที่มีคุณภาพย่อมเป็นส่วน ส่งเสริมให้องค์กรและสังคมมีการพัฒนาอย่างยั่งยืนโดยอาศัยองค์ความรู้และประสบการณ์ในการทำงานของแต่ละบุคคล เพื่อเป็นส่วนในการขับเคลื่อนให้ สังคมมีความเจริญก้าวหน้าผ่านผลงานที่มีคุณภาพ และถึงแม้ว่าพนักงานและคนงานเหล่านี้จะย้ายไปทำงานที่สถานประกอบการอื่น พวกเขາเหล่านั้นยังคง สามารถนำองค์ความรู้ ความสามารถและความชำนาญที่แต่ละคนมีอยู่ นำไปสร้างสรรค์ผลงานที่ดีและมีคุณภาพในสถานประกอบการอื่นอันจะก่อให้เกิดการพัฒนาอย่างยั่งยืนต่อสังคมโดยรวม

หน่วยงานฝึกอบรม (Training School)

ดูแลรับผิดชอบในการจัดเตรียมหลักสูตรการเรียนการสอนให้กับพนักงานทุกระดับชั้นในองค์กร รวมถึงแรงงานฝีมือในหน่วยงานก่อสร้าง โดยที่หน่วยงานฝึกอบรมจะวางแผนหลักสูตรการเรียนการสอนที่สอดคล้องกับกลยุทธ์องค์กร การสรรหาพนักงานภายใน หรือบุคลากรภายนอกองค์กรที่มีประสบการณ์ มีความชำนาญในหัวข้อต่างๆ มาเป็นผู้ถ่ายทอดความรู้ โดยจะวางแผนและกำหนดกลุ่มเป้าหมายที่จะต้องได้รับการฝึกอบรมเป็นการล่วงหน้าตลอดปี หน่วยงานฝึกอบรมจะประชาสัมพันธ์หลักสูตรการเรียนการสอนผ่านช่องทาง Internal Web, E-Learning และวารสารรายเดือนของบริษัทฯ เพื่อให้พนักงานได้รับทราบและสามารถวางแผนเพื่อเข้ารับการฝึกอบรมได้

ศูนย์ฝึกอบรมของบริษัทฯ ตั้งอยู่ที่ถนนนิมิตใหม่ มีวัตถุประสงค์ในการจัดตั้งเพื่อให้บริษัทฯ ได้มีสถานที่ฝึกอบรมขนาดใหญ่ สามารถจัดเตรียมเครื่องมืออุปกรณ์ที่จำเป็นต่อหลักสูตรการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาฝีมือแรงงานได้อย่างเพียงพอ สามารถรองรับพนักงาน คนงาน ได้จำนวนมาก และสามารถจัดหลักสูตรการฝึกอบรมเพื่อเพิ่มความรู้ ความสามารถ ทักษะความเชี่ยวชาญฝีมือแรงงานประเภทต่างๆ ที่หลากหลาย

ศูนย์ฝึกอบรมในแผนกเครื่องจักร ตั้งอยู่ที่ อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี เพื่อใช้สำหรับฝึกอบรมหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับงานหลักและงานเครื่องจักรกล เช่น หลักสูตรการติดตั้งและการตรวจสอบนั่งร้าน หลักสูตรผู้บังคับปั้นจั่น หลักสูตรการใช้เครื่องจักรกล และหลักสูตรการใช้เครื่องมือเล็ก เป็นต้น มีวัตถุประสงค์ในการจัดตั้งเพื่อเพิ่มทักษะและความชำนาญให้กับพนักงานในการใช้อุปกรณ์ เพื่อการขอรับรองใบอนุญาตเพื่อใช้ในการปฏิบัติงานที่สอดคล้องกับ ข้อกำหนดของกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน นอกเหนือจากการฝึกอบรมภายในที่มีขึ้นเป็นประจำอย่างต่อเนื่อง บริษัทฯ ยังได้พิจารณาส่งพนักงานเข้ารับการฝึกอบรมในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการทำงาน การบริหารจัดการทั่วไป และหลักสูตรอื่นๆ กับองค์กรหรือสถาบันที่จัดการฝึกอบรมในเรื่องที่มีความเชี่ยวชาญเฉพาะทาง เพื่อให้พนักงานได้เรียนรู้ในสิ่งใหม่ๆ ทางวิชาการ และ/หรือทักษะการบริหารงานที่จำเป็นในหน้าที่ความรับผิดชอบของตน สามารถนำมาปรับปรุงกระบวนการทำงานภายในบริษัทฯ ให้มีความก้าวหน้า ทันสมัย และมีประสิทธิภาพมากขึ้น

นโยบายช่วยเหลือการศึกษาในระดับปริญญาโท

บริษัทฯ มีนโยบายช่วยเหลือด้านการศึกษาในระดับปริญญาโทในสาขาที่เกี่ยวข้องกับสายงานโดยตรงให้กับพนักงานที่มีคุณสมบัติตามที่บริษัทฯ กำหนด เพื่อเป็นการเปิดโอกาส สนับสนุนและส่งเสริมให้พนักงานมีการพัฒนา เสริมสร้างความรู้ความสามารถในงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อเพิ่มศักยภาพในการทำงานทั้งในปัจจุบันและอนาคต อีกทั้งเป็นการเตรียมความพร้อมให้พนักงานสามารถเติบโตก้าวหน้าควบคู่ไปกับองค์กรและเป็นกำลังสำคัญในอนาคตที่จะนำองค์ความรู้ที่ได้มาปรับปรุงพัฒนาการทำงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น รวมถึงการถ่ายทอดให้กับพนักงานรุ่นต่อไป

เพื่อให้บริษัทฯ สามารถมีการฝึกอบรมให้กับพนักงานและคนงานในบางตำแหน่งงานได้เป็นประจำและต่อเนื่อง โดยเฉพาะในส่วนงานที่เกี่ยวข้องกับความปลอดภัย และความชำนาญการพิเศษ บริษัทฯ ได้ขอขึ้นทะเบียนกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อจัดตั้งเป็นหน่วยงานฝึกอบรม รวมถึงได้มีการส่งเสริม พัฒนาและสนับสนุนพนักงานที่มีคุณสมบัติตรงตามที่กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานกำหนด เพื่อให้สามารถเป็นวิทยากรให้การอบรมในหลักสูตรที่บริษัทฯ ได้รับการรับรองจากกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน ซึ่งทำให้บริษัทฯ ใช้ศักยภาพของพนักงานที่มีอยู่ในการจัดการอบรมภายในให้แกพนักงานอื่นๆ ในแต่ละหลักสูตรได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยที่บริษัทฯ สามารถออกไปรับรองการอบรมหรือไปประกาศนียบัตรในหลักสูตรต่างๆ

การพัฒนาบุคลากร

บริษัทฯ มีการจัดทำแผนการพัฒนาบุคลากรเป็นประจำทุกปีโดยมีความต่อเนื่องกันจากปีต่อปี เพื่อสร้างความก้าวหน้าในสายอาชีพให้กับพนักงาน (Career Path Development) โดยจัดทำแผนการพัฒนาพนักงานรายบุคคล (Individual Development Plan - IDP) มีวัตถุประสงค์ให้พนักงานได้ตระหนัก รับรู้และเข้าใจถึงโอกาสในการพัฒนาตนเองเพื่อความก้าวหน้าตามสายงาน โดยเป็นไปตามความมุ่งมั่นขององค์กรในการสร้าง “คุณภาพคน คุณภาพงาน” และสอดคล้องกับการพัฒนาองค์กรอย่างยั่งยืน บริษัทฯ จัดให้มีแผนการอบรมและกำหนดการล่วงหน้าตลอดทั้งปี และประกาศแจ้งให้พนักงานได้รับทราบสำหรับการวางแผนเข้ารับการอบรม ผู้บังคับบัญชามีหน้าที่จัดสรรเวลาให้พนักงานในสังกัดได้เข้ารับการฝึกอบรมตามจำนวนชั่วโมง หรือหัวข้อการฝึกอบรมที่กำหนดไว้เป็นรายบุคคล เพื่อให้พนักงานได้นำความรู้ที่ได้รับไปใช้ในการพัฒนาการทำงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น อันจะเป็นการเปิดโอกาสให้พนักงานทุกคนมีความก้าวหน้าในหน้าที่การงานของตน

กลุ่มเป้าหมายในการพัฒนาบุคลากรแบ่งออกเป็น 2 กลุ่มคือ

1. กลุ่มพนักงานระดับปฏิบัติการ ถึงระดับบริหาร
2. กลุ่มพนักงานระดับปฏิบัติงาน รวมถึงแรงงานในหน่วยงานก่อสร้าง

แผนการพัฒนาสำหรับพนักงานระดับปฏิบัติการและระดับบริหาร

บริษัทฯ ได้นำระบบ Competency มาใช้เป็นเครื่องมือในการพัฒนาศักยภาพของบุคลากร โดยมีเป้าหมาย ตัวชี้วัด และการกำหนดแผนในการพัฒนาตาม IDPs (Individual Development Plans)

การสร้างภาวะความเป็นผู้นำ

การสร้างและพัฒนาภาวะความเป็นผู้นำของบุคลากรนับเป็นอีกพันธกิจหนึ่งของการเตรียมความพร้อมในการพัฒนาบุคลากรให้มีศักยภาพในการพัฒนาตัวเองขึ้นเป็นระดับหัวหน้า หรือระดับที่สูงขึ้นไป เพื่อเป็นกำลังสำคัญในการบริหารงานองค์กรในอนาคต อันเป็นส่วนหนึ่งของแผนสืบทอดตำแหน่ง (Succession Plan) บริษัทฯ ได้จัดให้มีการฝึกอบรมเป็นการภายใน หรือพิจารณาส่งพนักงานไปอบรมกับสถาบัน หรือหน่วยงานที่มีหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการ และหลักสูตรอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องเป็นประจำ

การพัฒนาทักษะทางด้านภาษาอังกฤษ

บริษัทฯ ตระหนักถึงความจำเป็นในการพัฒนาทักษะด้านภาษาอังกฤษให้กับพนักงานทุกคน จึงได้จัดให้มีการเรียนการสอนภาษาอังกฤษเป็นการภายใน (In-house training) โดยจัดให้มีอาจารย์ประจำสำนักงานใหญ่ เพื่อจัดการเรียนการสอนทักษะด้านภาษาอังกฤษให้กับพนักงานที่สำนักงานใหญ่ และที่หน่วยงานก่อสร้าง โดยมีการแบ่งชั้นเรียนตามระดับความรู้ของพนักงานแต่ละคน เพื่อให้การเรียนการสอนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและตรงกับความต้องการในการพัฒนาของพนักงานแต่ละคน รวมถึงให้มีการสอบและประเมินผลทุกครั้งหลังการเรียนการสอนเพื่อเป็นการวางแผนในการจัดการเรียนการสอนของพนักงานแต่ละคนให้ตรงกับระดับความรู้ และความจำเป็นในการใช้งานด้านการสื่อสารภาษาอังกฤษในองค์กรได้อย่างเหมาะสม

ในปี 2567 กิจกรรมการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ ก็ยังเป็นการเรียนการสอนแบบออนไลน์ผ่านโปรแกรม Zoom Cloud Meetings และการสอนแบบ Classroom สำหรับพนักงานที่สนใจและสะดวกในการเรียนกับครูผู้สอนโดยตรงแบบ Face to Face เพื่อฝึกทักษะการใช้ภาษาอังกฤษ ซึ่งมีหลักสูตรที่เปิดสอนตลอดปี โดยมีพนักงานเข้าร่วมเรียนกว่า 194 คน (ซึ่งแต่ละคนเรียนหลายครั้งในรอบปี) คิดเป็น 105 ชั่วโมง จำนวนหลักสูตรที่เปิดสอนจำนวน 105 หลักสูตร โดยหลักสูตรที่สอนจะจัดทำเป็นสื่อการเรียน เพื่อลงในระบบ E-Learning ของบริษัทฯ เพื่อให้พนักงานสามารถเรียนเพิ่มเติมได้ตลอดเวลาต่อไป

การพัฒนาระบบ E-Learning

เพื่อเป็นการเพิ่มความสามารถในการเข้าถึงการฝึกอบรม และการเรียนรู้ นับตั้งแต่ปี 2560 บริษัทฯ ได้พัฒนาและจัดทำหลักสูตรต่าง ๆ แบบ In-house training โดยนำระบบ E-Learning มาใช้ในการเรียนการสอนในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการทำงาน การบริหาร รวมถึงภาษาอังกฤษ ผ่านช่องทางการสื่อสารของบริษัทฯ ให้กับพนักงานในสำนักงานใหญ่และหน่วยงานก่อสร้าง เพื่อให้พนักงานสามารถเข้าถึงองค์ความรู้ต่าง ๆ ได้ทุกที่ทุกเวลา รวมถึงการตอบปัญหาโดยผ่านทาง On-line เพื่อเป็นการส่งเสริมให้พนักงานให้ความสนใจเข้าร่วมกิจกรรม E-learning อันจะเป็นการทำให้พนักงานได้มีการพัฒนาความรู้อย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง

การเตรียมความพร้อมให้วิศวกรรุ่นใหม่ (Young Engineer)

สำหรับพนักงานใหม่ในตำแหน่งวิศวกร ซึ่งเป็นกำลังสำคัญส่วนหนึ่งของธุรกิจก่อสร้าง จะได้รับการปูพื้นฐานความรู้ ระบบการทำงาน รวมถึงความเชี่ยวชาญในงานก่อสร้างที่บริษัทฯ มีความถนัด ดังนั้น บริษัทฯ จึงได้จัดให้มีโครงการ “Young Engineer” โดยการรับสมัครและคัดเลือกนักศึกษาที่จบใหม่จากคณะวิศวกรรมศาสตร์ สาขาโยธา และสาขาอื่นที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจหลักของบริษัทฯ รวมถึงคณะสถาปัตยกรรม คณะวิศวกรรมศาสตร์ ภาควิชาไฟฟ้า และภาควิชาเครื่องกล จากมหาวิทยาลัยต่างๆ เข้ามาเป็นพนักงาน ซึ่งพนักงานกลุ่มนี้ จะได้รับการอบรมให้ความรู้ในเรื่องต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานก่อสร้าง เช่น เทคนิค ขั้นตอน ฯลฯ รวมถึงระบบการทำงานของบริษัทฯ จากพนักงานระดับบริหารที่มีความรู้ความชำนาญในแต่ละเรื่องที่เกี่ยวข้อง ในหลักสูตร Young Engineer โดยมีชั่วโมงการอบรมไม่ต่ำกว่า 18 ชั่วโมงต่อปี และเมื่อจบการอบรมพนักงานกลุ่มนี้ จะสามารถปฏิบัติงานได้ตรงตามวิธีการและมาตรฐานของบริษัทฯ ทั้งนี้เพื่อเป็นกำลังสำคัญในอนาคต และรักษาวัฒนธรรมการทำงานในองค์กรให้สืบต่อไป

การพัฒนาบุคลากรในสายงานก่อสร้าง

หน่วยงานฝึกอบรม หรือ Training School มีหน้าที่พัฒนาบุคลากรในสายงานก่อสร้าง โดยวางแผนการเรียนการสอนในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน และการบริหารงานในหน่วยงานก่อสร้าง (Project Management) เพื่อให้พนักงานมีความรู้ความเข้าใจในการบริหารงานก่อสร้างและสามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งนี้ กลุ่มเป้าหมายได้แก่พนักงานทุกคนในตำแหน่งผู้ควบคุมงาน วิศวกรระดับ 5-8 ไปจนถึงผู้จัดการโครงการ จะต้องเข้ารับการอบรมครบทุกหลักสูตรตามที่กำหนดไว้ โดยมีชั่วโมงการอบรมไม่ต่ำกว่า 36 ชั่วโมงต่อปี แบ่งหลักสูตรการอบรมออกเป็น 7 กลุ่มหลักสูตร โดยมีบุคลากรของบริษัทฯ ที่มีประสบการณ์ ความรู้ ความชำนาญในแต่ละหลักสูตร เป็นผู้ถ่ายทอดความรู้ให้กับผู้เข้ารับการอบรม เพื่อเป็นการสร้างองค์ความรู้ที่ยั่งยืนในองค์กรโดยการถ่ายทอดความรู้ความเชี่ยวชาญเฉพาะทางขององค์กรจากรุ่นสู่รุ่น (Sustain knowledge) ทั้งนี้ พนักงานหนึ่งคนจะเข้ารับการอบรมได้มากกว่าหนึ่งหลักสูตรภายในหนึ่งปี

การพัฒนาของกลุ่มพนักงานระดับปฏิบัติงาน ตามหน่วยงานก่อสร้าง

ด้วยบริษัทฯ เป็นบริษัทก่อสร้างขนาดใหญ่ ความต้องการพนักงาน/คนงานที่มีฝีมือจึงมีมากขึ้น ประกอบกับอุตสาหกรรมก่อสร้างมีการแข่งขันด้านแรงงานสูง การสร้างบุคลากรที่มีทักษะฝีมือด้านแรงงานจึงเป็นกลุ่มเป้าหมายที่บริษัทฯ ให้ความสำคัญ โดยบริษัทฯ จัดให้มีการฝึกอบรมฝีมือแรงงานในแต่ละกิจกรรมการก่อสร้างหลักของบริษัทฯ เช่น งานก่ออิฐ ฉาบปูน ช่างไม้ การตั้งนั่งร้าน งานเชื่อม เป็นต้น มีการสอบวัดระดับฝีมือแรงงานโดยอ้างอิงมาตรฐานของกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน กระทรวงแรงงานสวัสดิการและสังคม เพื่อให้บริษัทฯ สามารถกำหนดค่าจ้างแรงงานได้ตรงกับคุณภาพของแรงงานฝีมือได้อย่างเหมาะสม บริษัทฯ ได้พัฒนาหลักสูตรการฝึกอบรมอยู่ตลอดเวลาเพื่อให้ทันกับความต้องการแรงงานฝีมือประเภทที่ยังขาดแคลน รวมถึงเพิ่มจำนวนพนักงาน/คนงาน รวมถึงคนงานของผู้รับเหมาช่วง ที่เข้ารับการฝึกอบรมให้มากขึ้นในแต่ละปี เพื่อให้พนักงาน/คนงานได้มีโอกาสพัฒนาฝีมือแรงงานให้มีคุณภาพที่ดีขึ้นอย่างยั่งยืน และสามารถนำความรู้ความชำนาญในการผลิตผลงานที่มีคุณภาพไปใช้กับงานก่อสร้างในทุกองค์กรได้โดยไม่จำกัดว่าแรงงานเหล่านี้จะต้องทำงานกับบริษัทฯ ตลอดไป

นอกจากการจัดการฝึกอบรมเพื่อเพิ่มทักษะภายใน บริษัทฯ ได้จัดให้มีการศึกษาดูงานภายนอก เพื่อให้พนักงานที่เกี่ยวข้องได้มีโอกาสเพิ่มทักษะและองค์ความรู้ในงานที่เกี่ยวข้อง โดยได้เห็นกระบวนการทำงานจริงในงานนั้น เช่น งานก่ออิฐฉาบปูน งานช่างไม้ งานช่างเชื่อม งานช่างก่ออาคารในงานอุตสาหกรรมก่อสร้าง รวมถึงได้รับการฝึกภาคปฏิบัติในงานก่ออิฐฉาบปูนกับบริษัทที่เป็นเจ้าของผลิตภัณฑ์ เพื่อเกิดการเรียนรู้และได้รับประสบการณ์โดยตรงกับเจ้าของผลิตภัณฑ์

กลุ่มพนักงานที่ปฏิบัติงานประจำหน่วยงานก่อสร้าง จะได้รับการอบรมเป็นประจำอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้เกิดความตระหนักถึงความปลอดภัยในการทำงาน เรียนรู้การใช้เครื่องมือเครื่องจักรได้อย่างถูกต้อง ปลอดภัยและเกิดประสิทธิภาพสูงสุด รวมถึงพัฒนาทักษะแรงงานฝีมือในด้านต่างๆ ให้มีคุณภาพเป็นไปตามมาตรฐาน เพื่อสนองมอบงานที่มีคุณภาพให้กับลูกค้าในทุกโครงการ

ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมพนักงาน

ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมในปี 2567 มีจำนวนเพิ่มขึ้น เพราะสถานการณ์โควิดได้ไปรูปแบบการจัดอบรมแบบเดิม คือ การอบรมในห้องอบรม และที่หน่วยงาน หรือตามสถาบันอบรมต่าง ๆ กลับมาอบรมตามปกติ จึงทำให้ค่าใช้จ่ายเพิ่มขึ้นจากปีที่ผ่านมา และมีการเชิญวิทยากรจากภายนอกมาอบรมที่บริษัทฯ เพิ่มขึ้น

สมาชิกองค์กรแม่ข่ายสภาวิศวกร

ในเดือนธันวาคม 2560 บริษัทฯ ได้รับการอนุมัติให้เป็นสมาชิกขององค์กรแม่ข่ายการพัฒนาวิชาชีพต่อเนื่องของสภาวิศวกร โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้บริษัทฯ สามารถจัดอบรมเพื่อพัฒนาวิชาชีพอย่างต่อเนื่องให้กับวิศวกรทั้งในองค์กร และสมาชิกของสภาวิศวกรทั่วประเทศ รวมถึงการแบ่งปันความรู้ ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับงานวิศวกรรมกับองค์กรแม่ข่ายอื่นๆ เป็นการส่งเสริมให้บุคลากรในวิชาชีพได้รับความรู้อย่างต่อเนื่อง เพื่อนำไปพัฒนาตนเองและประเทศชาติได้อย่างยั่งยืน นอกจากนี้ในการสอบเลื่อนระดับของวิศวกรระดับภาค ยังสามารถนับชั่วโมงการฝึกอบรมการพัฒนาวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง [Continuing Professional Development (CPD)] อันจะเป็นการเพิ่มช่องทางการเลื่อนระดับเพื่อความก้าวหน้าในวิชาชีพให้แก่วิศวกรของบริษัทฯ รวมถึงบุคลากรในสายวิชาชีพวิศวกรภายนอกด้วยเช่นเดียวกัน นอกจากนี้ ยังมีบุคลากรของบริษัทฯ ที่มีความรู้ความชำนาญในเรื่องต่างๆ ได้ไปเป็นวิทยากรเพื่อถ่ายทอดความรู้ให้กับผู้เข้าร่วมอบรมสัมมนาในบางหลักสูตรที่จัดโดยสภาวิศวกร

นับจากที่บริษัทฯ ได้รับการอนุมัติให้เป็นสมาชิกขององค์กรแม่ข่ายการพัฒนาวิชาชีพต่อเนื่องของสภาวิศวกร บริษัทฯ ได้จัดการอบรมเพื่อเสริมสร้างประสบการณ์ให้กับวิศวกรได้จัดอบรมหลักสูตรรวมทั้ง 101 หลักสูตร และมีวิศวกรได้เข้ารับการอบรมจำนวน 4,557 คน (นับเป็น Man-day) รวมหน่วยความรู้ที่ได้รับ 14,112.5 หน่วย PDU (Professional Development Unit) คิดเป็นชั่วโมงการฝึกอบรมทั้งสิ้น 434 ชั่วโมง

การฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน

	2565	2566	2567
จำนวนชั่วโมงอบรมเฉลี่ยของพนักงาน (ชั่วโมง/คน/ปี)	24.00	17.00	17.00
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน (บาท)	877,847.00	707,186.00	1,313,357.00

การจัดการพนักงานและแรงงาน : ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

ความปลอดภัย และอาชีวอนามัยในการทำงาน

บริษัทฯ ห่วงใยในชีวิตและสุขภาพของพนักงาน จึงมีความมุ่งมั่นที่จะส่งเสริมความปลอดภัยให้แก่พนักงาน คนงาน เพื่อป้องกันอุบัติเหตุ การบาดเจ็บ การเจ็บป่วย และลดการสูญเสียที่เกิดจากการทำงาน บริษัทฯ ได้มีการกำหนดมาตรการ แนวทาง ระเบียบปฏิบัติต่างๆ ในการดำเนินงานเพื่อความปลอดภัยในทุกขั้นตอน ภายใต้กฎหมายความปลอดภัยที่เกี่ยวข้องและเห็นความสำคัญของพนักงานเป็นอันดับแรกด้วยจึงได้นำระบบมาตรฐานการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัย ISO 45001:2018 มาใช้เพื่อ

- ลดการบาดเจ็บ การเจ็บป่วย และการถึงแก่ความตายที่เกี่ยวข้องกับการทำงาน
- พัฒนาและดำเนินการตามข้อกำหนดและวัตถุประสงค์ของระบบการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัย

- แสดงออกถึงความเป็นผู้นำและความตั้งใจด้วยการดำเนินตามระบบการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัย
- กำจัดความเสี่ยงของระบบการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัย

ทั้งนี้ นโยบายด้านความปลอดภัยถือเป็นนโยบายที่เคร่งครัด และทุกหน่วยงานต้องปฏิบัติตาม โดยให้ถือเป็นหน้าที่ของพนักงานทุกคนที่จะต้องดูแลสุขภาพและความปลอดภัยของตนเองและผู้อื่นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน พนักงานทุกคนจะต้องให้ความร่วมมือกับบริษัทฯ ในการปฏิบัติตามหน้าที่ความรับผิดชอบที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด ดังมีรายละเอียดแสดงไว้บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ ภายใต้หัวข้อ “การกำกับดูแลกิจการที่ดี”

บริษัทฯ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน ประกอบด้วยผู้แทนฝ่ายนายจ้าง และผู้แทนฝ่ายลูกจ้าง มีวัตถุประสงค์เพื่อกำหนดมาตรฐานและดำเนินการด้านนโยบายให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีการกำหนดบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบที่ชัดเจน ในการพิจารณานโยบายและแผนงานด้านความปลอดภัย มีการรายงานและเสนอแนะมาตรการหรือแนวทางในการปรับปรุงแก้ไขให้ถูกต้องตามกฎหมายเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงานและมาตรฐานความปลอดภัยในการทำงานต่อนายจ้าง เพื่อความปลอดภัยในการทำงานของลูกจ้าง ผู้รับเหมาและบุคคลภายนอกที่เข้ามาปฏิบัติงานหรือเข้ามาใช้บริการในสถานประกอบกิจการ

บริษัทฯ กำหนดให้ทุกหน่วยงานก่อสร้างมีคณะทำงานประกอบด้วยเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานในระดับต่างๆ ได้แก่ เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับบริหาร เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยระดับหัวหน้างาน และเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับวิชาชีพ เป็นต้น เพื่อดำเนินการดูแลตามหลักวิชาชีพด้านความปลอดภัย การวางแผน และการปฏิบัติให้เกิดสภาพการทำงานที่ปลอดภัยตามที่กฎหมายกำหนด ทั้งนี้ เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในแต่ละหน่วยงาน ซึ่งเป็นผู้รับผิดชอบ ดูแล ป้องกัน และให้คำแนะนำในเรื่องความปลอดภัยในการก่อสร้างจะเป็นผู้รวบรวมข้อมูล สถิติการเกิดอุบัติเหตุ

บริษัทฯ ได้จัดทำกฎระเบียบข้อบังคับเพื่อความปลอดภัยในการทำงาน สำหรับพนักงาน โดยปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมาย ข้อบังคับต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังมีรายละเอียดแสดงไว้บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ ภายใต้หัวข้อ “การกำกับดูแลกิจการที่ดี”

การป้องกันความเสี่ยงจากโรคร้ายจากการทำงาน

บริษัทฯ ตระหนักถึงสุขภาพที่ดีของพนักงานและคนงาน ทั้งในสำนักงานใหญ่ โรงงานและหน่วยงานก่อสร้างต่างๆ บริษัทฯ ได้จัดให้มีการตรวจสุขภาพพนักงานเป็นประจำทุกปี นอกจากนั้น บริษัทฯ จัดให้มีโปรแกรมการตรวจสุขภาพตามปัจจัยเสี่ยงจากสภาพการทำงานให้กับพนักงานและคนงาน เช่น การตรวจสมรรถภาพปอด การมองเห็น การได้ยิน เป็นต้น เพื่อช่วยคัดกรอง และป้องกันหรือกำจัดปัจจัยเสี่ยงก่อนที่จะก่อให้เกิดโรคจากการทำงาน

ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

	2565	2566	2567
จำนวนเหตุการณ์บาดเจ็บจากการทำงานของพนักงานจนถึงขั้นหยุดงาน (ครั้ง)	0	0	0

การจัดการพนักงานและแรงงาน : ความผูกพันของพนักงานและการรวมกลุ่มของพนักงานภายในองค์กร

นโยบายในการจัดการด้านสวัสดิการและผลประโยชน์ ประกอบด้วย

นโยบายส่งเสริมสุขภาพ

บริษัทฯ จัดให้มีสวัสดิการตรวจสุขภาพประจำปีแก่พนักงาน เพื่อให้พนักงานได้ทราบถึงสุขภาพในเบื้องต้น ซึ่งหากมีอาการผิดปกติจะได้หาแนวทางในการป้องกันและรักษาต่อไป ในส่วนของสำนักงานและหน่วยงาน บริษัทฯ ได้จัดเตรียมห้องปฐมพยาบาล รวมถึงยาสามัญประจำบ้าน เพื่อบริการด้านการรักษาพยาบาลเบื้องต้นให้กับพนักงาน นอกจากนี้ ในบางหน่วยงาน บริษัทฯ จัดให้มีห้องพยาบาลและมีพยาบาลให้การดูแล ปฐมพยาบาล รักษาอาการเจ็บป่วยเบื้องต้น รวมถึงให้คำปรึกษาในการดูแลสุขภาพและการใช้ยาอย่างถูกต้องและเหมาะสม

เพื่อเป็นการส่งเสริมให้พนักงานมีสุขภาพที่ดี บริษัทฯ ได้สนับสนุนให้พนักงานมีกิจกรรมการออกกำลังกายหลังเวลางาน โดย บริษัทฯ ได้เตรียมห้องและอุปกรณ์ออกกำลังกายพร้อมครูฝึกที่คอยให้คำแนะนำในการออกกำลังกายและการใช้อุปกรณ์อย่างเหมาะสม ถูกต้อง และปลอดภัย เพื่อให้พนักงานที่อยู่ประจำสำนักงานใหญ่ ในส่วนของโรงงาน หรือหน่วยงาน ผู้ดูแลโรงงาน/หน่วยงาน ยังได้จัดให้มีสถานที่ออกกำลังกายที่เหมาะสมตามสมควร โดยบริษัทฯ ได้สนับสนุนอุปกรณ์กีฬาที่เป็นเบื้องต้นให้กับพนักงาน ทั้งนี้ เพื่อเป็นการสนับสนุน ส่งเสริมให้พนักงานได้มีโอกาสดูแลร่างกายในช่วงหลังเวลางานได้ทุกวัน โดยไม่ต้องเดินทางไกลและไม่เสียค่าใช้จ่าย

บริษัทฯ มีนโยบายที่จะกำหนดให้พนักงานที่ทำงานครบ 1 ปี มีสิทธิในการลาพักผ่อนประจำปีได้ 10 วัน สำหรับสำนักงานใหญ่ และ 12 วัน สำหรับหน่วยงานก่อสร้างและโรงงานศรีราชา โดยที่ผู้บังคับบัญชามีหน้าที่ในการจัดสรรให้พนักงานได้บังคับบัญชามีการใช้สิทธิลาพักผ่อนประจำปีอย่างทั่วถึง

ข้อมูลการลาพักผ่อนประจำปี ณ วันสิ้นปี พ.ศ. 2567 ของพนักงานที่มีสิทธิลาพักผ่อนประจำปี จำนวนทั้งสิ้น 710 คน (จำนวนวันลาพักผ่อนของพนักงานรวมถึงพนักงานที่ลาออกระหว่างปี)

นโยบายสวัสดิการด้านที่พักอาศัย

บริษัทฯ มีสวัสดิการด้านที่พักอาศัยให้กับพนักงานประจำสำนักงานและโรงงาน อำเภอศรีราชา รวมถึงหน่วยงานต่างจังหวัด เพื่อลดภาระค่าใช้จ่ายเรื่องที่พักอาศัยในกรณีที่พนักงานไม่ได้เป็นคนท้องถิ่นของจังหวัดนั้นๆ และเป็นการอำนวยความสะดวก ลดความเสี่ยงในการเดินทางไปทำงาน บริษัทฯ ได้จัดหาหรือก่อสร้างที่พักให้พนักงาน และคนงาน ในบริเวณ หรือใกล้เคียงโรงงาน หน่วยงานก่อสร้างแต่ละแห่ง โดยคำนึงถึงสุขอนามัยและความปลอดภัยของที่พักอาศัย จัดให้มีพนักงานรักษาความปลอดภัยคอยดูแลป้องกันไม่ให้ทรัพย์สินมีค่าของพนักงานสูญหาย การจัดการด้านสุขอนามัยในบริเวณที่พักอาศัยเพื่อให้ผู้อยู่อาศัยมีสุขภาพร่างกายที่แข็งแรง ทั้งนี้รวมถึงคนงานของผู้รับเหมาช่วง ซึ่งบริษัทฯ ได้จัดให้มีสวัสดิการทางด้านที่พักอาศัยเช่นเดียวกัน

นโยบายในการช่วยเหลือพนักงาน

การรักษาพยาบาลพนักงานและครอบครัวพนักงาน

บริษัทฯ จัดให้มีสวัสดิการด้านการรักษาพยาบาลให้กับพนักงาน ในกรณีคนไข้นอก ซึ่งนอกเหนือจากสวัสดิการที่ได้รับจากสำนักงานประกันสังคม โดยบริษัทฯ เป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายส่วนหนึ่งให้กับพนักงาน นอกเหนือจากนี้ บริษัทฯ ยังจัดให้มีการประกันสุขภาพกลุ่มในส่วนของ การเข้ารับการรักษาพยาบาลจากอาการเจ็บป่วยและอุบัติเหตุ บริษัทฯ จัดให้มีของเยี่ยมพนักงานในกรณีผู้ป่วยใน เพื่อเป็นการแสดงความห่วงใยและให้กำลังใจแก่พนักงาน

บริษัทฯ ได้กำหนดวงเงินในการจ่ายค่ารักษาพยาบาลให้กับครอบครัวพนักงาน ซึ่งได้แก่ คู่สมรส และบุตรอายุไม่เกิน 20 ปีบริบูรณ์ ในกรณีเข้ารับการรักษาในโรงพยาบาล โดยบริษัทฯ เป็นผู้รับภาระค่าใช้จ่ายส่วนนี้ตามนโยบายที่กำหนดโดยบริษัทฯ

การประกันอุบัติเหตุ ประกันชีวิต และกองทุนต่างๆ

บริษัทฯ จัดให้มีการประกันชีวิตและประกันสุขภาพสำหรับพนักงาน กับ บริษัท กรุงไทยเอกซ่า ประกันชีวิต จำกัด (มหาชน) โดยพนักงานสามารถเข้ารับการรักษายาบาลได้ตามวงเงินและเงื่อนไขที่กำหนด ในสถานพยาบาลที่พนักงานสะดวกจะใช้บริการ นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้จ่ายเงินสมทบตามที่กฎหมายกำหนดให้กับกองทุนประกันสังคม และกองทุนเงินทดแทน

ความช่วยเหลือทางการเงิน

เงินช่วยเหลืองานศพ

บริษัทฯ จัดให้มีสวัสดิการเงินค่าช่วยเหลืองานศพในกรณีเสียชีวิตให้กับพนักงาน รวมถึง บิดา มารดา คู่สมรส บุตร เพื่อเป็นการแบ่งเบาภาระค่าใช้จ่าย รวมถึงการส่งพวงหรีดเพื่อร่วมแสดงความเสียใจ

จัดตั้งสหกรณ์ออมทรัพย์

บริษัทฯ ส่งเสริมให้พนักงานจัดตั้งสหกรณ์ออมทรัพย์ มีชื่อเรียกว่า “สหกรณ์ออมทรัพย์ พนักงานบริษัท คริสเตียนและนิลเสน (ไทย) จำกัด” บริหารงานโดยพนักงานเอง เพื่อเป็นการส่งเสริมให้พนักงานมีการออม เพื่อความมั่นคงทางการเงินในอนาคต รวมถึงช่วยบรรเทาความเดือดร้อนทางการเงินระหว่างสมาชิกสหกรณ์ ด้วยกัน โดยบริษัทฯ สนับสนุนเจ้าหน้าที่ในการดำเนินงานด้านสหกรณ์ และให้ใช้สถานที่ทำงานของบริษัทฯ เป็นที่ตั้งของสหกรณ์ ทั้งนี้ สหกรณ์ออมทรัพย์ฯ ได้เปิดดำเนินการอย่างต่อเนื่องมาตั้งแต่ปี พ.ศ. 2554 ปัจจุบัน สหกรณ์ออมทรัพย์ฯ มีสมาชิกที่เป็นพนักงานบริษัทฯ จำนวน 644 คน จากจำนวนพนักงานทั้งหมด 835 คน

นอกเหนือจากความช่วยเหลือทางการเงินที่บริษัทฯ ได้จัดสรรให้กับพนักงาน บริษัทฯ ยังเป็นศูนย์กลางในการสนับสนุนการขอสินเชื่อเพื่อการเคหะในอัตราดอกเบี้ยและเงื่อนไขพิเศษจากธนาคารพาณิชย์ต่างๆ ให้กับพนักงาน

คณะกรรมการสวัสดิการในสถานประกอบกิจการ

บริษัทฯ ได้มีการจัดตั้งคณะกรรมการสวัสดิการในสถานประกอบกิจการ โดยมีองค์ประกอบเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด บริษัทฯ จัดให้มีการเลือกตั้งคณะกรรมการสวัสดิการฯ เพื่อเป็นตัวแทนของพนักงานมาทำหน้าที่เป็นสื่อกลางในการถ่ายทอดความต้องการด้านสวัสดิการของลูกจ้างให้นายจ้างทราบ เสนอแนะ ตรวจสอบดูแลการจัดการสวัสดิการภายในสถานประกอบกิจการ ส่งเสริมกิจกรรมแรงงานสัมพันธ์ หาแนวทางในการปรับปรุงสวัสดิการและสภาพแวดล้อมในการทำงานให้ดีขึ้น รวมถึงเป็นการสร้างขวัญและกำลังใจให้กับพนักงาน อันจะส่งผลให้เป็นการเพิ่มผลผลิตและประสิทธิภาพในการทำงานของสถานประกอบการ โดยในปีที่ผ่านมา คณะกรรมการสวัสดิการฯ ได้มีการประชุมร่วมกับตัวแทนฝ่ายนายจ้าง และได้นำเสนอข้อเรียกร้องและเสนอแนะจากพนักงานให้ตัวแทนฝ่ายนายจ้างเพื่อร่วมกันพิจารณา ซึ่งที่นายจ้างสามารถดำเนินการให้กับพนักงานได้ตามความเหมาะสมและเป็นธรรม ทั้งนี้ บริษัทฯ ไม่เคยมีข้อพิพาท หรือได้รับการร้องเรียนในการปฏิบัติต่อพนักงานอย่างไม่เป็นธรรม

ความผูกพันของพนักงาน

	2565	2566	2567
พนักงานที่ลาออกโดยความสมัครใจรวม (คน)	88	61	44
พนักงานชายที่ลาออกโดยความสมัครใจ (คน)	62	47	34
พนักงานหญิงที่ลาออกโดยความสมัครใจ (คน)	26	14	10
สัดส่วนพนักงานที่ลาออกโดยสมัครใจ (%)	11.76	8.18	5.27
	2565	2566	2567
ผลประเมินความผูกพันของพนักงานต่อองค์กร	มี	มี	ไม่มี

การรวมกลุ่มของพนักงานภายในองค์กร

การรวมกลุ่มของพนักงานภายในองค์กร : มี

รูปแบบการรวมกลุ่มของพนักงานภายในองค์กร : คณะกรรมการสวัสดิการ

ข้อมูลเกี่ยวกับลูกค้า

แผนการจัดการลูกค้า

แผนการจัดการลูกค้าของบริษัท : มี

แผนการจัดการลูกค้าที่บริษัทดำเนินการในรอบปีที่ผ่านมา : การผลิตและบริการอย่างมีความรับผิดชอบต่อลูกค้า, การสื่อสารข้อมูลเกี่ยวกับผลกระทบของสินค้าและบริการแก่ลูกค้า/ผู้บริโภค, การพัฒนาความพึงพอใจและการเสริมสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้า, การรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้า

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการผลิตและการให้บริการอย่างมีความรับผิดชอบต่อลูกค้า โดยปฏิบัติตามมาตรฐานคุณภาพและความปลอดภัยระดับสากลอย่างเคร่งครัด เช่น ระบบบริหารคุณภาพ ISO 9001:2015 และมาตรฐานความปลอดภัยอาชีวอนามัย ISO 45001:2018 ซึ่งนำมาใช้ในทุกโครงการก่อสร้างและสำนักงานใหญ่อย่างเป็นระบบ เพื่อให้ผลงานก่อสร้างเป็นไปตามความต้องการของลูกค้า ทั้งด้านประสิทธิภาพ คุณภาพ และความปลอดภัย รวมถึงการส่งมอบงานให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาและงบประมาณที่กำหนด บริษัทฯ มีประสบการณ์ดำเนินงานก่อสร้างมานานกว่า 95 ปีในประเทศไทย และเคยดำเนินโครงการทั้งภาครัฐและเอกชนในกว่า 70 ประเทศทั่วโลก โดยตลอดระยะเวลาที่ผ่านมา บริษัทฯ ไม่เคยละทิ้งงานหรือผิดสัญญาต่อลูกค้า และสามารถส่งมอบงานได้ตามข้อตกลงทุกครั้งอย่างมีมาตรฐาน อีกทั้งยังพัฒนาการให้บริการแบบครบวงจร เช่น งานออกแบบพร้อมก่อสร้าง (Design & Build) และการนำเทคโนโลยี BIM (Building Information Modeling) มาใช้เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพงานก่อสร้างให้ตรงตามความต้องการของลูกค้า

บริษัทฯ มุ่งเน้นการสื่อสารข้อมูลเกี่ยวกับผลกระทบของสินค้าและบริการแก่ลูกค้าอย่างโปร่งใสและรอบด้าน โดยเฉพาะด้านสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัย ในขั้นตอนการส่งมอบโครงการ บริษัทฯ จะจัดเตรียมเอกสารและคู่มือที่เกี่ยวข้องกับการใช้งานและบำรุงรักษาโครงการ เช่น แบบแปลนก่อสร้างจริง (As-Built Drawings) คู่มือการใช้งาน เอกสารรับรองวัสดุ และคู่มือความปลอดภัยต่าง ๆ เพื่อให้ลูกค้าได้รับข้อมูลที่ถูกต้องครบถ้วนในการใช้งาน โดยแนวปฏิบัตินี้สอดคล้องกับมาตรฐานอุตสาหกรรมที่กำหนดให้มีการเปิดเผยข้อมูลสำคัญด้านวิศวกรรมและสิ่งแวดล้อม ทั้งนี้ บริษัทฯ ยังมีนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม โดยส่งเสริมการใช้วัสดุที่ลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม และเผยแพร่นโยบายดังกล่าวให้พนักงานและคู่ค้าได้รับทราบและปฏิบัติร่วมกันอย่างจริงจัง

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการพัฒนาความพึงพอใจและการเสริมสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้าอย่างต่อเนื่อง โดยเปิดช่องทางการสื่อสารที่สะดวกและรวดเร็ว เช่น ลูกค้าสามารถติดต่อกับผู้จัดการโครงการ หรือแจ้งข้อคิดเห็นมายังอีเมลกลางของบริษัทฯ ซึ่งบริษัทฯ จัดตั้งขึ้นเพื่อรับฟังความคิดเห็นจากลูกค้าโดยเฉพาะ บริษัทฯ ได้รวบรวมข้อเสนอแนะจากลูกค้าเพื่อนำไปใช้ในการปรับปรุงคุณภาพบริการ และมีการดำเนินการแก้ไขอย่างทันทางที่เมื่อพบข้อร้องเรียนหรือจุดที่ต้องปรับปรุง ทั้งนี้แนวทางดังกล่าวสอดคล้องกับแนวปฏิบัติตามมาตรฐาน ISO 9001:2015 ที่เน้นการรับฟังเสียงของลูกค้าและตอบสนองความคาดหวังของลูกค้าอย่างมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังให้ความสำคัญกับการสร้างความสัมพันธ์ในระยะยาวกับลูกค้าเดิม ซึ่งส่งผลให้มีโอกาสได้รับงานต่อเนื่องหรือการแนะนำลูกค้ารายใหม่จากความสัมพันธ์ที่มีต่อบริษัทฯ

ในด้านการรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้า บริษัทฯ ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 (PDPA) อย่างเคร่งครัด โดยกำหนดนโยบายและมาตรการในการจัดเก็บ ใช้งาน และประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลให้เป็นไปอย่างโปร่งใส และจำกัดการเข้าถึงข้อมูลเฉพาะบุคลากรที่จำเป็น เพื่อป้องกันมิให้ข้อมูลรั่วไหลหรือถูกนำไปใช้งานโดยไม่ได้รับอนุญาต ทั้งนี้แม้ว่าบริษัทฯ ยังไม่มีการใช้ระบบ CRM ในการจัดเก็บข้อมูลลูกค้า แต่ได้ดำเนินการจัดการข้อมูลภายใต้ขอบเขตที่เหมาะสมและจำเป็น ลดความเสี่ยงจากการละเมิดข้อมูล พร้อมทั้งทบทวนและปรับปรุงมาตรการด้านความปลอดภัยของข้อมูลอย่างต่อเนื่อง เพื่อเสริมสร้างความเชื่อมั่นแก่ลูกค้าในระยะยาว

การตั้งเป้าหมายการจัดการลูกค้า

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการลูกค้าหรือไม่ : ไม่มี

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการลูกค้า

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการลูกค้า : มี

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการดำเนินงานอย่างมีความรับผิดชอบต่อลูกค้า โดยยึดมั่นในมาตรฐานความปลอดภัยและคุณภาพของการผลิตและการให้บริการในทุกขั้นตอน ทั้งนี้บริษัทฯ มีการควบคุมและตรวจสอบกระบวนการปฏิบัติงานอย่างเคร่งครัด เพื่อให้ผลงานที่ส่งมอบแก่ลูกค้าเป็นไปตามข้อกำหนด มาตรฐานวิศวกรรม และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง โดยเฉพาะในงานก่อสร้างซึ่งต้องใช้ความแม่นยำสูง บริษัทฯ ได้มีการนำระบบบริหารคุณภาพมาใช้ รวมถึงสนับสนุนให้พนักงานที่เกี่ยวข้องผ่านการอบรมตามมาตรฐานสากล เพื่อเสริมสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ลูกค้าในการดำเนินงานของบริษัทฯ

ในด้านการสื่อสารกับลูกค้า บริษัทฯ ดำเนินการโดยใช้ช่องทางที่เป็นทางการ อาทิ การประชุมรายเดือนกับผู้ว่าจ้าง การรายงานความก้าวหน้าโครงการ ตลอดจนช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ เช่น ระบบ E-mail และ Web-based system ซึ่งเป็นช่องทางที่เข้าร่วมกันในการบริหารจัดการข้อร้องเรียนเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อมและชุมชน โดยลูกค้าสามารถแจ้งข้อคิดเห็นหรือข้อร้องเรียนผ่านช่องทางเดียวกันได้ที่อีเมลของบริษัทฯ หรือผ่านเจ้าหน้าที่ประจำโครงการ ทั้งนี้บริษัทฯ จะมีการพิจารณาและตอบสนองข้อร้องเรียนอย่างเหมาะสมภายในระยะเวลาที่กำหนด และดำเนินการปรับปรุงกระบวนการทำงานตามข้อเสนอแนะของลูกค้าเมื่อมีความจำเป็น

ในปีที่ผ่านมาบริษัทฯ มุ่งเน้นการเสริมสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้าผ่านการดำเนินงานที่มีประสิทธิภาพ ความตรงต่อเวลา และความโปร่งใสในทุกกระบวนการ โดยเฉพาะในกลุ่มลูกค้าองค์กรที่ต้องการคู่ค้าที่มีความน่าเชื่อถือและมีความสามารถในการบริหารจัดการโครงการขนาดใหญ่ บริษัทฯ ยังได้เปิดโอกาสให้ลูกค้าเข้าร่วมการประชุมรายเดือนเพื่อแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และร่วมพัฒนาแนวทางการทำงานที่ตอบสนองต่อความต้องการเฉพาะของแต่ละโครงการอีกด้วย

ในประเด็นการรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้า บริษัทฯ มีนโยบายที่ชัดเจนในการดูแลข้อมูลของผู้ว่าจ้างและลูกค้าทุกกลุ่ม โดยยึดหลักความลับ การใช้ข้อมูลตามวัตถุประสงค์ที่ได้รับอนุญาต และการเข้าถึงข้อมูลโดยจำกัดเฉพาะผู้ที่เกี่ยวข้องเท่านั้น ทั้งนี้การบริหารจัดการข้อมูลดังกล่าวสอดคล้องกับพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 และบริษัทฯ ได้ให้ความรู้แก่พนักงานที่เกี่ยวข้องเพื่อให้สามารถดำเนินการภายใต้กรอบของกฎหมายและแนวปฏิบัติที่ดีได้อย่างเหมาะสม

ข้อมูลเกี่ยวกับชุมชนและสังคม

แผนการจัดการชุมชนและสังคม

แผนการจัดการชุมชนและสังคมของบริษัท : มี

แผนการจัดการชุมชนและสังคมที่บริษัทดำเนินการในรอบปีที่ผ่านมา : การจ้างงานและพัฒนาทักษะอาชีพ, การศึกษา, ศาสนาและวัฒนธรรม, ป่าไม้และทรัพยากรธรรมชาติ, กีฬาและสันทนาการ, อาชีวอนามัย, ความปลอดภัย, สุขภาพและคุณภาพชีวิต, ผู้ด้อยโอกาสและกลุ่มผู้เปราะบาง, การจัดการน้ำและสุขาภิบาล, การลดความเหลื่อมล้ำทางสังคม

ด้านสังคม

เพื่อให้เป็นไปตามนโยบายที่ประกาศไว้ในเรื่องของความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสีย โดยเฉพาะด้านชุมชนและสังคมที่มีความสัมพันธ์กับบริษัทฯ ทั้งในทางตรงและทางอ้อมที่มีส่วนในการส่งเสริมให้การทำงานของบริษัทฯ ประสบผลสำเร็จ หรืออาจจะได้รับผลกระทบจากการดำเนินงานของบริษัทฯ ทั้งนี้บริษัทฯ ตระหนักถึงความจำเป็นที่จะต้องตอบสนองชุมชนและสังคมในทุกรูปแบบเท่าที่จะสามารถดำเนินการได้ ซึ่งนอกเหนือจากกฎหมาย ข้อบังคับ ที่กำหนดไว้ โดยการเข้าไปมีส่วนร่วมในการพัฒนาชุมชนและสังคมให้มีความเจริญเติบโตอย่างยั่งยืนผ่านกิจกรรมต่างๆ ทั้งในระหว่าง (CSR In Process) และหลังการดำเนินงานของบริษัทฯ (CSR After Process)

บริษัทฯ ได้กำหนดให้หน่วยงานก่อสร้างแต่ละแห่งต้องพิจารณาตามความจำเป็นและสมควรเข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุง ส่งเสริม สภาพแวดล้อมและสนับสนุนกิจกรรมของชุมชน รวมถึงการจ้างงานท้องถิ่นในทุกแห่งที่บริษัทฯ เข้าไปดำเนินการก่อสร้าง หรือโดยการร่วมมือกับผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทฯ เพื่อให้เกิดผลเช่นเดียวกัน

ด้านการศึกษาและพัฒนาเยาวชน

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของการศึกษา ซึ่งเป็นรากฐานอันสำคัญในการพัฒนาประเทศ จึงได้ร่วมกับลูกค้า และคู่ค้าสำคัญของบริษัทฯ ร่วมกันสนับสนุนทางการศึกษาในรูปแบบต่างๆ ให้แก่โรงเรียนที่ขาดแคลนอย่างต่อเนื่อง โดยในปีที่ผ่านมา บริษัทฯ ได้ร่วมสนับสนุนกิจกรรมทางการศึกษาให้กับสถานศึกษาและองค์กรต่างๆ

รับนักศึกษาฝึกงาน จากสถาบันการศึกษาต่างๆ

บริษัทฯ ได้กำหนดให้เป็นนโยบายในการรับนักศึกษาที่กำลังศึกษาอยู่ในสถาบันการศึกษาในระดับอาชีวศึกษาและปริญญาตรี ทั้งในสังกัดภาครัฐและเอกชนเข้ามารับการฝึกงานในแผนกต่างๆ รวมถึงหน่วยงานก่อสร้างของบริษัทฯ เพื่อเป็นการเสริมสร้างทักษะประสบการณ์ รวมถึงการเตรียมความพร้อมในการทำงานในอนาคตให้กับนักเรียนนักศึกษา

กิจกรรมเพื่อสังคมและชุมชน

การรับบริจาคโลหิต ภายใต้ชื่อโครงการ “แบ่งปันด้วยรัก CNT ให้โอกาสต่อชีวิต” เพื่อเป็นการสร้างจิตสำนึกให้กับพนักงานและชุมชนบริเวณใกล้เคียงกับที่ตั้งสำนักงานใหญ่ ในการมีจิตสาธารณะเสียสละเพื่อผู้อื่น ส่งเสริมให้มีส่วนร่วมในการช่วยเหลือสังคมโดยเปิดโอกาสให้ผู้ร่วมบริจาคสามารถทำความดีได้โดยไม่ต้องเดินทางไกล เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายของบริษัทฯ ที่ต้องการส่งเสริมให้สังคมมีการแบ่งปันในการสร้างความสุขให้กับสังคม โดยบริษัทฯ ได้ร่วมกับโรงพยาบาลชิริยาบาล ในการตั้งหน่วยรับบริจาคโลหิตเคลื่อนที่ ณ ที่ทำการสำนักงานใหญ่เป็นประจำทุก 3 เดือน และในทุกครั้ง บริษัทฯ จะมี การประชาสัมพันธ์ล่วงหน้าเป็นเวลาประมาณ 2 สัปดาห์ ผ่านช่องทางการสื่อสารในองค์กร รวมถึงการประชาสัมพันธ์ให้ชุมชนใกล้เคียงได้รับทราบ โดยการแจ้งข่าวและการปิดแผ่นป้ายประชาสัมพันธ์ด้านนอกบริษัทฯ เพื่อให้ผู้บริจาคได้เตรียมร่างกายให้พร้อมในการบริจาคโลหิต

กิจกรรมด้านศาสนา ประเพณี วัฒนธรรม

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของการทำบุญพระพุทธรูป การสืบทอดประเพณี และวัฒนธรรมอันดีงาม ให้มีความยั่งยืนสืบทอดไปอย่างยาวนานคู่กับสังคมประเทศไทย โดยส่งเสริม สนับสนุนให้มีการจัดกิจกรรมที่เกี่ยวข้องเป็นประจำทุกปีทั้งในนามบริษัทฯ พนักงาน รวมถึงร่วมกับผู้มีส่วนได้เสีย อาทิเช่น การจัดกิจกรรมถวายเทียนพรรษา การถวายผ้าพระกฐิน และถวายปัจจัยโครงการรวมบุญรอยใจ สร้างศาสนทายาท ฯลฯ อีกทั้งยังบริจาคเงินเพื่อสมทบการทำกิจกรรมด้านศาสนา ประเพณี วัฒนธรรมร่วมกับมูลนิธิ/องค์กรการกุศล และหน่วยงานต่างๆ

การมีส่วนร่วมในเครือข่ายความยั่งยืนเพื่อกิจกรรมทางสังคม

บริษัทฯ ได้เข้าไปมีส่วนร่วมในเครือข่ายในการทำกิจกรรมเพื่อสังคม โดยร่วมมือกับองค์กรเครือข่ายต่างๆ ทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคประชาชนเพื่อดำเนินกิจกรรมต่างๆ ที่เป็นประโยชน์แก่ชุมชนและสังคม ดังนี้

- บริษัทฯ สนับสนุนวัสดุในการก่อสร้างให้กับชุมชน โรงเรียน วัด และสถานที่สาธารณะต่างๆ ตามที่ได้รับการร้องขอ
- จัดสรรพื้นที่ในอาคารสำนักงานใหญ่เพื่อตั้งกล่องรับบริจาคให้กับ โครงการ “เหลือขอ” ของมูลนิธิบ้านนกขมิ้น
- ร่วมเป็นสมาชิก CSR Club ของสมาคมบริษัทจดทะเบียน เพื่อร่วมกันทำประโยชน์แก่ส่วนรวม แบ่งปันข้อมูล ประสบการณ์ องค์ความรู้เพื่อการพัฒนางานด้าน CSR
- เป็นสมาชิกตลอดชีพ กับสมาคมอุตสาหกรรมก่อสร้างแห่งประเทศไทย รวมถึงพิจารณาส่งผู้บริหารระดับสูงของบริษัทฯ เข้าร่วมสมัครและได้รับคัดเลือกเป็นกรรมการสมาคมฯ เพื่อร่วมกันทำประโยชน์แก่ส่วนรวม แบ่งปันความรู้ พัฒนาอุตสาหกรรมก่อสร้างให้เป็นส่วนร่วมในการพัฒนาประเทศอย่างยั่งยืน
- เป็นสมาชิกขององค์กรแม่ข่ายการพัฒนาวิชาชีพต่อเนื่องของสภาวิศวกร และสภาสถาปนิก โดยบริษัทฯ สามารถจัดอบรมเพื่อพัฒนาวิชาชีพอย่างต่อเนื่องให้กับวิศวกรทั้งในองค์กร และสมาชิกของสภาวิศวกรทั่วประเทศ รวมถึงการแบ่งปันความรู้ ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับงานวิศวกรรมกับองค์กรแม่ข่ายอื่นๆ อันเป็นการส่งเสริมให้บุคลากรในวิชาชีพได้รับความรู้อย่างต่อเนื่อง เพื่อนำไปพัฒนาตนเองและประเทศชาติได้อย่างยั่งยืน และสามารถนำชั่วโมงการฝึกอบรมพัฒนาอย่างต่อเนื่อง [Continuing Professional Development (CPD)] เพื่อใช้ในการสอบเลื่อนระดับของวิศวกรระดับภาคี เป็นการเตรียมพร้อมเพื่อก้าวหน้าในระดับต่อไป นอกจากนั้น บริษัทฯ ได้ร่วมส่งบุคลากรที่มีความรู้ความชำนาญในเรื่องต่างๆ ไปเป็นวิทยากรในบางหลักสูตรที่จัดโดยสภาวิศวกร
- ร่วมกับบริษัท ฟอรัท เวนดิง จำกัด และมูลนิธินวัตกรรมทางสังคม ติดตั้ง ตู้เตาปิ้ง ณ สำนักงานใหญ่ ร่วมสร้างรายได้เพื่อชีวิตที่ดีของคนพิการโดยการแบ่งปันรายได้ 2% จากยอดขายของเครื่องต้ม ได้นำไปร่วมโครงการบรรเทาความเดือดร้อนและยกระดับคุณภาพชีวิตคนพิการรุนแรงกลุ่มที่ยังเข้าไม่ถึงโอกาส

การมีส่วนร่วมกิจกรรมด้านสังคม ประเพณี วัฒนธรรม ปี 2567 มีกิจกรรมทางสังคมดังนี้

การรับนักศึกษาฝึกงาน

ในปี 2567 บริษัทฯ ได้รับนักศึกษาจากสถาบันต่างๆ จาก 10 สถาบัน เข้ารับการฝึกงานในแผนกต่างๆ ในสำนักงานใหญ่ และหน่วยงานก่อสร้าง คิดเป็นจำนวน 18 คน

รับบริจาคโลหิต

ปี 2567 บริษัทจัดให้มีการรับบริจาคโลหิตได้ทั้งหมด 4 ครั้ง รวมเป็นโลหิตที่ได้รับบริจาคทั้งสิ้น 83,700 หน่วย

กิจกรรมทางศาสนาและวัฒนธรรม

- ร่วมสมทบทุนมูลนิธิศิริราช ด้วยการสั่งพวงหรีดจากร้านบุญหรีด ร่วมสมทบทุนมูลนิธิศิริราช ช่วยเหลือการรักษาผู้ป่วยที่ขาดแคลนทุนทรัพย์ของโรงพยาบาลศิริราช ส่งเสริมการผลิตแพทย์และพัฒนาบุคลากรทางการแพทย์
- ร่วมถวายปัจจัย โครงการร่วมบุญร้อยใจ สร้างศาสนทายาท ปีที่ 20 ณ โรงเรียนพระปริยัติธรรมวัดมอญพลอยวิริยาราม บรรพชาสามเณร จำนวน 73 รูป เพื่อเป็นการเฉลิมพระเกียรติ พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เนื่องในโอกาสสมทวงเฉลิมพระชนมพรรษา 6 รอบ 28 กรกฎาคม 2567 โดยร่วมทำบุญถวายปัจจัยจำนวน 5,000 บาท
- ถวายเทียนเข้าพรรษา ประจำปี 2567 ณ วัดมอญพลอยวิริยาราม เนื่องในโอกาสวันอาสาฬหบูชา และวันเข้าพรรษา เข้าร่วมกับสภาวัฒนธรรม เขตบางนาบริษัทฯ ถวายปัจจัยจำนวนเงิน 5,000 บาท
- ร่วมเป็นประธานทอดกฐินสามัคคี ณ วัดมอญพลอยวิริยาราม เพื่อสมทบทุนบูรณปฏิสังขรณ์อุโบสถ ในกิจกรรมถวายผ้าพระกฐิน โดยบริษัทฯ ถวายเงินปัจจัยจำนวน 20,000 บาท
- ร่วมทำบุญถวายปัจจัย จำนวน 3,000 บาท โดยกรมการจัดหางาน ถวายผ้าพระกฐินพระราชทาน ประจำปี 2567 เพื่อถวายเป็นพุทธบูชาแด่สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง เนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา 93 พรรษา 12 สิงหาคม 2567
- สนับสนุนกระเบื้อง ท้องน้ำ สุขภัณฑ์ และอุปกรณ์จำเป็นสำหรับห้องน้ำ ณ วัดป่ามงคลสุทธาณชัย

การสนับสนุนผู้ด้อยโอกาสและกลุ่มเปราะบาง และลดความเหลื่อมล้ำทางสังคม

- มอบเงินสนับสนุนออกงานกาชาด ประจำปี 2567 บริษัทฯ มอบเงินจำนวน 5,000 บาท กับสำนักงานประกันสังคมกรุงเทพมหานคร เขตพื้นที่ 8 เพื่อเป็นของรางวัลงานกาชาดประจำปี 2567 โดยกระทรวงแรงงานร่วมกับแม่บ้านกระทรวงแรงงาน จัดกิจกรรมออกงานกาชาดกระทรวงแรงงาน เพื่อร่วมกิจกรรมหารายได้โดยเสด็จพระราชกุศลบำรุงสภากาชาดไทย
- ปรับปรุงอาคารเอนกประสงค์ 3 ชั้น ณ สถานที่ดูแลเด็กสตรี และผู้ด้อยโอกาส Good Chepherd Sisters Foundation หรือคณะภคินีชุมพาบาลเขตประเทศไทย
- ตั้งกล่องรับบริจาคสิ่งของมูลนิธิบ้านนกขมิ้น โครงการเหลือ-ขอ เปลี่ยนสิ่งของเป็นค่าเทอมน้องๆ สิ่งที่ได้รับบริจาค เสื้อผ้า หนังสือ กระเป๋า รองเท้า เครื่องใช้ไฟฟ้าเก่า ของเล่น วัสดุรีไซเคิลทุกชนิด เจ้าหน้าที่เขามารับสิ่งของ เดือนละ 1-2 ครั้ง
- จัดสรรพื้นที่ติดตั้งตู้เตาปิ้ง ณ สำนักงานใหญ่ โดยบริษัท พอร์ท เวนดิง จำกัด และมูลนิธินวัตกรรมทางสังคม
- สมาคมคนพิการกรุงเทพ (โครงการจัดหาอุปกรณ์สำหรับผู้พิการเคลื่อนไหว) เพื่อช่วยเหลือและสนับสนุนให้กับคนพิการทั้งเด็กและผู้ใหญ่ เพื่อให้ความเป็นอยู่ที่ดีขึ้น สนับสนุนบริจาคสมทบทุน จำนวนเงิน 20,000 บาท

การสนับสนุนชุมชนและสังคมในด้านอื่น ๆ

- สถานีตำรวจนครบาลบางนา (งานวันเด็กแห่งชาติ)สนับสนุนในการจัดหาทุนการศึกษาและของขวัญสำหรับบุตร - ธิดาข้าราชการตำรวจ เนื่องในวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี 2567 จำนวนเงิน 5,000 บาท
- สถานีตำรวจนครบาลบางนา (กิจกรรมการแข่งขันโบว์ลิ่งเพื่อการกุศล BANGNA BOWLING FOR CHARITY 2024) วันเสาร์ที่ 16 มีนาคม 2567
- สนับสนุนกิจกรรมกอล์ฟการกุศล จำนวน 1 ทีม ทีมละ 30,000 บาท กับทางสมาคมศิษย์เก่า วิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ (ม.อ.)
- ร่วมบริจาคอุปกรณ์ทำความสะอาด ณ กรมประชาสัมพันธ์, สภากาชาดไทย, กองบัญชาการกองทัพไทย และช่อง 9 เอ็มคอต เอชดี เพื่อช่วยเหลือประชาชนผู้ประสบภัยน้ำท่วมในพื้นที่ภาคเหนือได้แก่จังหวัดเชียงราย เชียงใหม่ ตาก สุโขทัย พิษณุโลก แม่ฮ่องสอน โดยซื้ออุปกรณ์ รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 15,000 บาท
- บริษัทฯ มอบเงินช่วยเหลือพนักงาน เนื่องจากที่อยู่อาศัยประสบอุทกภัยทางภาคเหนือ และภาคอีสาน จำนวน 11 ราย รายละ 5,000 บาท รวมเป็นเงิน 55,000 บาท

การตั้งเป้าหมายการจัดการชุมชนและสังคม

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการชุมชนและสังคมหรือไม่ : ไม่มี

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการชุมชนและสังคม

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการชุมชนและสังคม : มี

บริษัทฯ ได้ดำเนินกิจกรรมทางศาสนาและวัฒนธรรมอย่างสม่ำเสมอ เช่น การถวายผ้าพระกฐิน การถวายเทียนพรรษา และการสนับสนุนกิจกรรมทางพระพุทธศาสนา ร่วมกับวัดและชุมชนในพื้นที่ต่าง ๆ พร้อมบริจาคเพื่อสนับสนุนกิจกรรมของมูลนิธิ องค์กรศาสนา และร่วมกิจกรรมของสภาวัฒนธรรมเขตต่าง ๆ อย่างเหมาะสมกับโอกาสและช่วงเวลา

ด้านป่าไม้และทรัพยากรธรรมชาติ บริษัทฯ ดำเนินการตามแนวทาง Green Building โดยกำหนดมาตรการควบคุมฝุ่น เสียง น้ำเสีย และการจัดการวัสดุเหลือใช้จากการก่อสร้างอย่างเป็นระบบ รวมถึงการใช้พลังงานทดแทนจากแผง Solar Roof ในสำนักงานใหญ่และหน่วยงานศิริราช การบริหาร

จัดการของเสียในโรงงานผลิตโครงสร้างเหล็กและโรงซ่อมบำรุง รวมถึงการลดการใช้ทรัพยากรตามแนวทาง 3R และส่งเสริมการเป็นองค์กรไร้กระดาษ (Paperless) ในทุกหน่วยงาน

ในมิติของผู้ด้อยโอกาสและกลุ่มผู้เปราะบาง บริษัทฯ ได้บริจาคเพื่อสนับสนุนสมาคมคนพิการ สนับสนุนอุปกรณ์และสิ่งของจำเป็นให้กับสถานสงเคราะห์เด็กและผู้หญิง รวมถึงโครงการที่มุ่งเน้นยกระดับคุณภาพชีวิตของกลุ่มเปราะบางอย่างต่อเนื่อง

ด้านการจัดการน้ำและสุขาภิบาล บริษัทฯ ได้ดำเนินมาตรการเบื้องต้นในการควบคุมและประหยัดน้ำในโรงงานและหน่วยงานก่อสร้าง พร้อมทั้งวางแผนในการติดตั้งอุปกรณ์ช่วยลดการใช้น้ำ และพัฒนาแนวทางจัดเก็บข้อมูลการใช้น้ำในอนาคต

ในด้านการลดความเหลื่อมล้ำทางสังคม บริษัทฯ ได้เข้าร่วมและสนับสนุนโครงการเพื่อสังคมหลายรูปแบบ เช่น การมอบทุนการศึกษา สนับสนุนกิจกรรมการกุศลในชุมชน และกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติ รวมถึงการให้ความช่วยเหลือพนักงานที่ได้รับผลกระทบจากอุทกภัยในภาคต่าง ๆ

ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการสังคมด้านอื่น ๆ

แผนงาน ผลการดำเนินงาน ผลลัพธ์เกี่ยวกับการจัดการด้านสังคมอื่น ๆ

บริษัทฯ ยังคงดำเนินกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับสังคมในรูปแบบอื่น ๆ ผ่านการเป็นสมาชิกในเครือข่าย CSR ต่าง ๆ และร่วมพัฒนาวิชาชีพวิศวกรรมร่วมกับสภาวิชาชีพ องค์กรแม่ข่าย และการสนับสนุนกิจกรรมจากภาคส่วนต่าง ๆ เพื่อพัฒนาทั้งอุตสาหกรรมและสังคมอย่างยั่งยืน

ข้อมูลเหตุการณ์ที่เกี่ยวกับละเมิดกฎหมายหรือข้อบังคับด้านสังคมและสิทธิมนุษยชน

จำนวนกรณีและเหตุการณ์ที่ละเมิดกฎหมายหรือข้อบังคับด้านสังคมและสิทธิมนุษยชนอย่างมีนัยสำคัญ

	2565	2566	2567
จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ที่ละเมิดกฎหมายหรือข้อบังคับด้านสังคมและสิทธิมนุษยชนอย่างมีนัยสำคัญรวม (กรณี)	0	0	0
จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ที่ทำให้เกิดข้อพิพาทด้านแรงงานที่สำคัญ (กรณี)	0	0	0
จำนวนเหตุการณ์หรือข้อร้องเรียนที่เกี่ยวกับการละเมิดสิทธิผู้บริโภค (กรณี)	0	0	0
จำนวนเหตุการณ์หรือข้อร้องเรียนที่เกี่ยวกับการละเมิดสิทธิคู่ค้า (กรณี)	0	0	0
จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ที่ทำให้เกิดข้อพิพาทกับชุมชน / สังคม (กรณี)	0	0	0
จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ที่เกี่ยวกับความปลอดภัยของไซเบอร์หรือข้อมูลลูกค้ารั่วไหล (กรณี)	0	0	0
จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ที่เกี่ยวกับความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน (กรณี)	0	0	0

4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ

4.1 วิเคราะห์การดำเนินงานและฐานะทางการเงินการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ

ภาพรวมของการดำเนินงาน

ภาพรวมการประมูลงานและการดำเนินงานในปี 2567

การประมูลงานและดำเนินงานในปี 2567 บริษัทฯ เข้าร่วมประมูลงานจำนวน 41 โครงการ คิดเป็นมูลค่างาน 29,744 ล้านบาท ได้รับงานจำนวน 14 โครงการ มูลค่างาน 5,945 ล้านบาท มีสัดส่วนในเชิงจำนวนโครงการและสัดส่วนในเชิงมูลค่าประมูล 2.9:1 และ 5:1 ตามลำดับ

หมายเหตุ:

- มูลค่างานประมูลโครงการเดียวกันแต่เสนอไปยังเจ้าของงานหลายราย นับเป็นมูลค่าโครงการเดียว
- จำนวนโครงการประมูลนับตามจำนวนโครงการที่เข้าร่วมเสนอราคาทั้งหมด

การประมูลและการดำเนินงานของบริษัทฯ ในปี 2567 ที่ผ่านมามีขึ้นเมื่อเปรียบเทียบกับปี 2566

ในปี 2567 บริษัทฯ ได้เข้าร่วมประมูลงานโครงการขนาดใหญ่หลายโครงการ ซึ่งโครงการส่วนใหญ่ต้องใช้เวลาในการประเมินที่ยาวนาน ก่อนการสรุปผล ในบางโครงการ บริษัทฯ ได้รับทราบผลแล้ว แต่ผลลัพธ์สามารถเปิดเผยได้โดยเจ้าของโครงการเท่านั้นตามข้อตกลงในสัญญา เช่น โครงการศูนย์จัดเก็บข้อมูลขนาดใหญ่ นอกจากนี้ การประมูลงานบางโครงการที่ยังดำเนินอยู่จะได้ข้อสรุปในปี 2568 ซึ่งบริษัทฯ คาดว่าจะได้รับคัดเลือกให้ดำเนินการ ทั้งนี้ โครงการที่คาดว่าจะได้รับสัญญาในปี 2568 จะมีส่วนสำคัญในการเพิ่มมูลค่างานในมือ (Backlog) ของบริษัทฯ ซึ่งจะช่วยให้มีโครงการต่อเนื่องอย่างมั่นคงต่อเนื่องในปี 2568 และ 2569

แนวทางของงานในปี 2568

แม้โครงการต่าง ๆ ของภาครัฐและภาคเอกชนยังคงชะลอตัว แต่ก็มีโครงการบางส่วนที่ได้รับการพัฒนาและขยายการลงทุน เช่น งานโรงพยาบาล งานพัฒนาอุตสาหกรรมยานยนต์ไฟฟ้า (EV) และงานบริหารจัดการคลังสินค้าและโลจิสติกส์ งานคลังเก็บเคมีภัณฑ์ และท่าเทียบเรือขนถ่ายสินค้าเหลว (Liquid Bulk Terminal) งานศูนย์จัดเก็บข้อมูล งานสถานีและศูนย์ควบคุมการเก็บก๊าซธรรมชาติเหลว ซึ่งงานเหล่านี้มีการลงทุนและพัฒนาโครงการใหม่

ในปี 2568 บริษัทฯ มุ่งเน้นการเข้าแข่งขันและประมูลงานใหม่อย่างต่อเนื่องในกลุ่มงานที่ต้องใช้ประสบการณ์ความชำนาญพิเศษในด้านนั้นโดยตรง ซึ่งสอดคล้องกับกลุ่มงานที่มีการลงทุนและเติบโต

บริษัทฯ ให้ความสำคัญรองลงมาในงานประเภทอาคารสำนักงาน โรงแรม ซึ่งมีการแข่งขันสูงมาก นำไปสู่ราคาต่ำ และเกิดความเสี่ยงในการขาดทุน ในขณะเดียวกัน บริษัทฯ ยังคงรักษาทีมงานเพื่อเตรียมพร้อมในการดำเนินการโครงการพิเศษต่าง ๆ ที่ได้รับ

ขณะนี้ บริษัทฯ ยังมีมูลค่างานในมือ (Backlog) อีกกว่า 6,000 ล้านบาท และจะเพิ่มขึ้นอย่างมากในช่วงครึ่งปีแรกของปี 2568 ตามที่ได้รับทราบผลบ้างแล้ว

วิเคราะห์ตลาดพลังงานแสงอาทิตย์ในประเทศไทย

แผนพลังงานแห่งชาติ (NEP) ฉบับใหม่ นับได้ว่าเป็นครั้งแรกที่ประเทศไทยได้กำหนดแนวทางที่จริงจังในการส่งเสริมพลังงานสะอาด ซึ่งคาดว่าจะก่อให้เกิดการลงทุนเป็นมูลค่า 2.9 ล้านล้านบาทในอีก 13 ปีข้างหน้า โดยพลังงานแสงอาทิตย์จะเป็นปัจจัยสำคัญในการลดการปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์

เงินลงทุนส่วนใหญ่ซึ่งเป็นมูลค่า 1.52 ล้านล้านบาท จะมาจากการพัฒนาพลังงานหมุนเวียน และบางส่วนจะลงทุนในโรงไฟฟ้าพลังงานฟอสซิล ภายใต้แผนพัฒนากำลังผลิตไฟฟ้าฉบับใหม่ คาดว่าภายในปี 2580 สัดส่วนของพลังงานหมุนเวียนจะเพิ่มขึ้นเป็น 51% จาก 20% ณ สิ้นปีที่ผ่านมา โดยคาดว่าพลังงานแสงอาทิตย์จะมีความสามารถในการผลิตไฟฟ้าเพิ่มขึ้นเป็น 24.4 กิกะวัตต์

นอกจากนี้ โครงการพลังงานหมุนเวียนระยะที่ 2 ของประเทศไทย ซึ่งคาดว่าจะเกิดขึ้นในเร็ว ๆ นี้ จะช่วยกระตุ้นให้มีการลงทุนอย่างมหาศาลในโรงไฟฟ้าพลังงานสะอาด

จากข้อมูลของกระทรวงพลังงาน คาดการณ์ว่าตั้งแต่ปี 2568 เป็นต้นไป การประมูลงานใหม่ร่วมกับโครงการพัฒนาพลังงานหมุนเวียนในระยะแรก จะสร้างมูลค่าการลงทุนถึง 3 แสนล้านบาท

โดยภาพรวม นโยบายและโครงการสนับสนุนพลังงานทดแทนและพลังงานสีเขียว เช่น แผนพลังงานแห่งชาติฉบับใหม่ คาดว่าจะช่วยผลักดันการเติบโตของตลาดพลังงานแสงอาทิตย์ของประเทศไทยในอนาคตอันใกล้ รวมถึงมาตรการเพิ่มเติมเพื่อดึงดูดการลงทุนจากต่างประเทศ ดังนั้น บริษัทฯ คริสเตียนและนิลเสน เอนเนอร์จี้ โซลูชันส์ จำกัด (CNES) บริษัทย่อยของบริษัทฯ ที่ดำเนินธุรกิจด้านพลังงานทดแทน จึงเตรียมพร้อมที่จะใช้ประโยชน์จากโอกาสเหล่านี้

CNES (บริษัทย่อย: ธุรกิจพลังงานทดแทน)

CNES และบริษัทย่อย CNESD1 ดำเนินธุรกิจพัฒนาและบริหารจัดการโครงการพลังงานแสงอาทิตย์ โดยให้บริการด้วยการเสนอทางออกต่าง ๆ ทางด้านพลังงาน รวมถึงสัญญาซื้อขายไฟฟ้า (PPA) การบริการด้านวิศวกรรมแบบครบวงจร รวมถึงการจัดซื้อและการก่อสร้างแบบเบ็ดเสร็จ (EPC)

ในไตรมาสปัจจุบัน CNESD1 อยู่ในขั้นตอนสุดท้ายของการเจรจาเงื่อนไขสัญญาสำหรับโครงการสัญญาซื้อขายไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ (PPA) ที่ได้รับการอนุมัติ ซึ่งรวมถึงการติดตั้งระบบกักเก็บพลังงานด้วยแบตเตอรี่ (BESS) สำหรับบริษัทผู้ผลิตชั้นนำที่มีโครงการหลากหลาย โครงการนั้นเป็นก้าวสำคัญในการขยายโซลูชันพลังงานหมุนเวียนของบริษัทย่อย

นอกจากนี้ โครงการ EPC พลังงานแสงอาทิตย์กับบริษัทในอุตสาหกรรมเหมืองแร่และวัสดุ ซึ่งอยู่ในขั้นตอนสุดท้ายของการเจรจาในไตรมาสที่ 3

ตามคำร้องขอของลูกค้า CNESD1 ได้ยื่นข้อเสนอเพิ่มเติมในรูปแบบ PPA และอยู่ระหว่างรอข้อเสนอแนะจากลูกค้า

สำหรับปี 2568 บริษัทฯ อยู่ในขั้นตอนการเตรียมประมาณงานและแสวงหาโอกาสทางธุรกิจใหม่ โดยมีโครงการมากกว่า 15 โครงการจากบริษัทชั้นนำในหลากหลายอุตสาหกรรม เช่น อุตสาหกรรมยา เคมีภัณฑ์ การดูแลสุขภาพ ค่าปลีก เกษตรกรรม อาหารและเครื่องดื่ม รวมถึงโรงแรมและบริการ

CNDCM (บริษัทย่อย: ธุรกิจก่อสร้างโรงแรมและรีสอร์ทในระดับ High-end)

ในเดือนกุมภาพันธ์ ปี 2566 บริษัทฯ ได้ร่วมกับบริษัท ดีซีเอ็มโซลูชั่นส์ จำกัด ของนายจูเลียน โอลด์ส เพื่อจัดตั้งบริษัท คริสเตียนและนิลเสน ดีซีเอ็ม จำกัด (CNDCM) โดยบริษัทฯ เป็นผู้ถือหุ้นร้อยละ 80 และนายจูเลียน โอลด์ส ถือหุ้นร้อยละ 20 ด้วยประสบการณ์ของบุคลากรที่สั่งสมมากกว่า 20 ปี ในการพัฒนาอสังหาริมทรัพย์ระดับพรีเมียมและโรงแรมตั้งแต่ระดับห้าดาวขึ้นไป โดยเฉพาะในพื้นที่จังหวัดภูเก็ต พังงา เกาหลีมู และจังหวัดเชียงใหม่ บริษัท CNDCM ได้ให้ความสำคัญต่อการรักษาชื่อเสียงที่สั่งสมมาในกลุ่มธุรกิจเหล่านี้อย่างต่อเนื่อง โดยบริษัทฯ มีความมุ่งมั่นเป็นอย่างมากต่อการดำเนินธุรกิจก่อสร้างในจังหวัดภูเก็ตเป็นหลัก ซึ่งในขณะนี้กล่าวได้ว่าบริษัท CNDCM เป็นบริษัทที่มีผลงานและชื่อเสียงที่แข็งแกร่งที่สุด

การเติบโตของโครงการที่อยู่อาศัยระดับพรีเมียม โดยเฉพาะการก่อสร้างอาคารที่พักอาศัย ทั้งนี้ พื้นที่ที่มีการพัฒนาโครงการมากที่สุด ได้แก่ บริเวณหาดบางเทา ตำบลเชิงทะเล และหาดลาวัน ยังคงมีความเติบโตอย่างต่อเนื่อง

โครงการที่อยู่อาศัยเกรดเอในภูเก็ตมีมูลค่า 3.37 แสนล้านบาท และคาดว่าจะเติบโตที่ร้อยละ 10 - 20 ต่อปีในช่วงห้าปีข้างหน้า ซึ่งขับเคลื่อนด้วยความต้องการจากผู้ซื้อระดับสูงทั่วโลก ตามรายงานของ C9Hotelworks ที่เผยแพร่ในหนังสือพิมพ์บางกอกโพสต์

ทั้งนี้ ผู้พัฒนาอสังหาริมทรัพย์รายใหญ่ Banyan Group มีแผนที่จะเปิดตัวโครงการมูลค่าสูงอีกหลายโครงการในอนาคตอันใกล้ บริษัทฯ หวังที่จะต่อยอดความสัมพันธ์ที่ได้เริ่มต้นไว้กับโครงการ Plateau Residence ที่หาดลาวัน

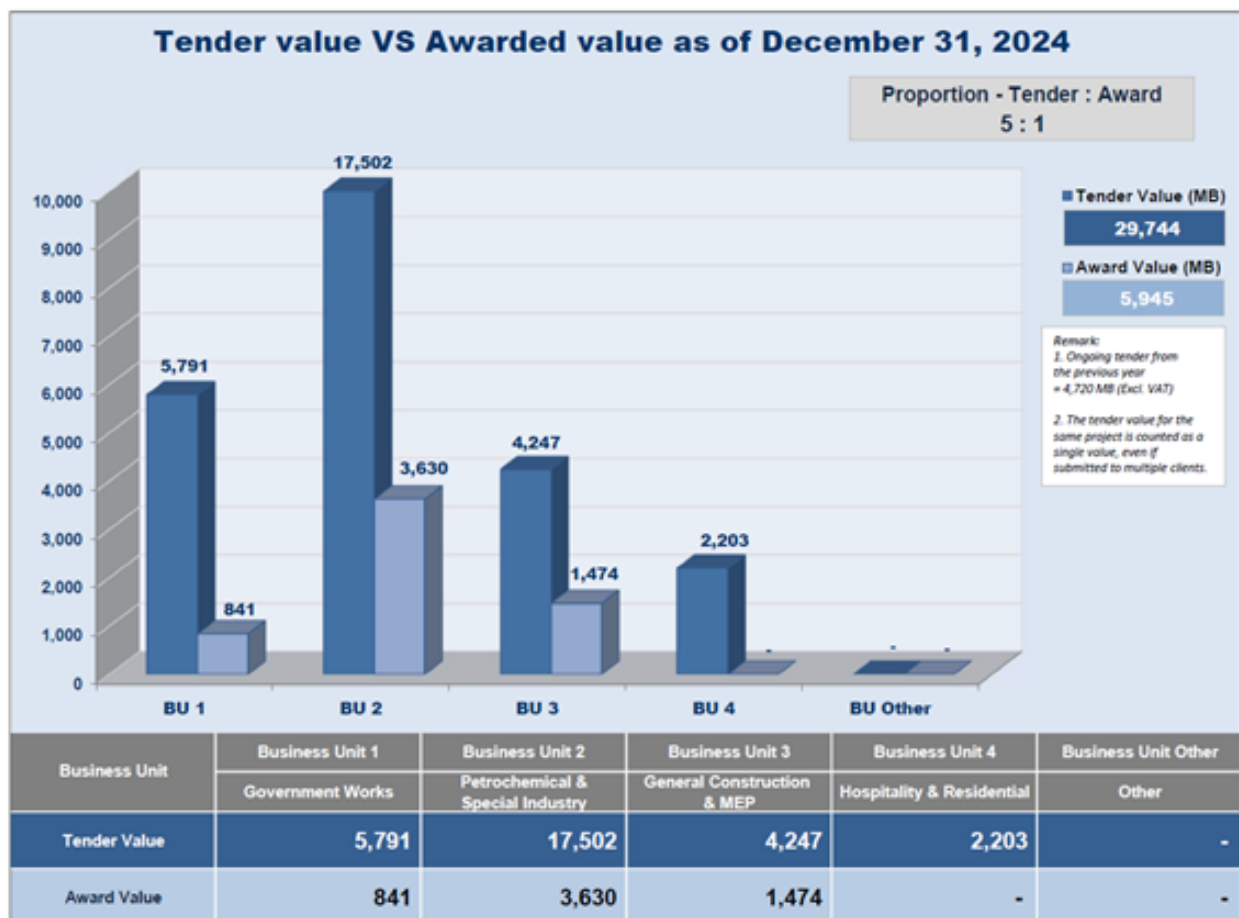
ผลการดำเนินงาน

บริษัทฯ อยู่ระหว่างการดำเนินการก่อสร้างโครงการวิลล่าหรูและคอนโดมิเนียมแบบบูติกในพื้นที่หาดลาวัน อย่างไรก็ตาม โครงการได้รับผลกระทบจากการปรับเปลี่ยนงานออกแบบภายในและวัสดุตกแต่ง ส่งผลให้ต้องมีการขยายระยะเวลาการดำเนินงานเพิ่มเติม

ปัจจุบัน บริษัทฯ อยู่ระหว่างการประมาณงานหลายโครงการ รวมมูลค่ากว่า 3 พันล้านบาท และตั้งเป้าหมายที่จะได้รับงานโครงการขนาดใหญ่หนึ่งโครงการภายในไตรมาสที่ 1 ของปี 2568

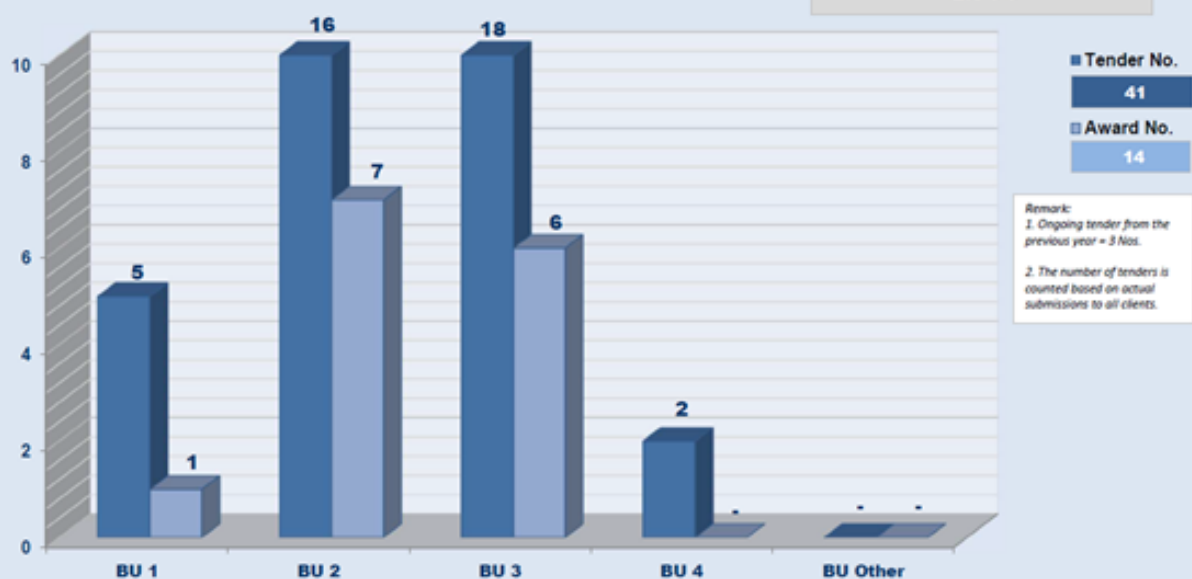
สำหรับปีที่ผ่านมา บริษัทฯ มีรายได้ 333 ล้านบาท และคาดการณ์รายได้ 600 ล้านบาทในปี 2568

รูปภาพรวมของการดำเนินงาน



Tendered VS Awarded (No.) as of December 31, 2024

Proportion - Tender : Award
2.9 : 1



Business Unit	Business Unit 1	Business Unit 2	Business Unit 3	Business Unit 4	Business Unit Other
	Government Works	Petrochemical & Special Industry	General Construction & MEP	Hospitality & Residential	Other
Tender (No.)	5	16	18	2	-
Award (No.)	1	7	6	-	-

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม
งบการเงินรวม

	2567	2566	ผลต่าง เพิ่ม / (ลด)	% เพิ่ม (ลด)
รายได้				
รายได้จากงานก่อสร้าง	5,988.6	7,130.9	(1,142.3)	(16.0%)
รายได้จากการขายและบริการ	82.6	66.7	15.9	23.8%
รายได้ค่าเช่า	11.4	10.9	0.5	4.6%
รวมรายได้จากการประกอบธุรกิจ	6,082.6	7,208.5	(1,125.9)	(15.6%)
คิดเป็นร้อยละของรายได้	98.7%	99.4%		
รายได้อื่น	81.3	40.6	40.7	100.2%
รายได้รวม	6,163.9	7,249.1	(1,085.2)	(15.0%)
ต้นทุนงานก่อสร้าง	5,776.8	6,853.4	(1,076.6)	(15.7%)
ต้นทุนขายและบริการ	64.4	59.6	4.8	8.1%
ต้นทุนจากการให้เช่า	5.3	5.0	0.3	6.0%
รวมต้นทุนจากการประกอบธุรกิจ	5,846.5	6,918.0	(1,071.5)	(15.5%)
กำไร (ขาดทุน) ขั้นต้น	236.1	290.5	(54.4)	(18.7%)
อัตรากำไรขั้นต้น	3.83%	4.03%		
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	304.4	284.8	19.6	6.9%
อัตราค่าใช้จ่ายในการบริหาร	4.94%	3.93%		
กำไร (ขาดทุน) จากกิจกรรมดำเนินงาน	13.0	46.3	(33.3)	(71.9%)
รายได้ทางการเงิน	89.3	48.5	40.8	84.1%
ต้นทุนทางการเงิน	(81.8)	(39.8)	42.0	(105.5%)
กำไร (ขาดทุน) ก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคล	20.5	55.0	(34.5)	(62.7%)
ภาษีเงินได้นิติบุคคล	16.5	(35.3)	51.8	(146.7%)
กำไร (ขาดทุน) สำหรับงวด	37.0	19.7	17.3	87.8%
อัตรากำไร (ขาดทุน) สุทธิ / รายได้รวม	0.6%	0.3%		
กำไรต่อหุ้น				
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน				
กำไรส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ (บาท)	0.05	0.03	0.02	75.0%

	งบการเงินรวม			
	31 ธ.ค. 67	31 ธ.ค. 66	เพิ่ม (ลด)	% เพิ่ม (ลด)
สินทรัพย์				
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	129.9	170.4	(40.5)	(23.8%)
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	1,371.5	1,842.0	(470.5)	(25.5%)
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา	1,659.6	1,499.9	159.7	10.6%
สินค้าคงเหลือ	40.1	46.0	(5.9)	(12.8%)
เงินจ่ายล่วงหน้าผู้รับเหมาก่อสร้าง	503.1	299.2	203.9	68.1%
ภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย	187.3	290.9	(103.6)	(35.6%)
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	39.6	48.4	(8.8)	(18.2%)
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน	3,931.1	4,196.8	(265.7)	(6.3%)
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	40.1	28.8	11.3	39.2%
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	326.1	326.1	-	0.0%
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	1,837.7	1,847.6	(9.9)	(0.5%)
สินทรัพย์สิทธิการใช้	73.2	60.8	12.4	20.4%
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	249.5	26.4	223.1	845.1%
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	2,526.6	2,289.7	236.9	10.3%
รวมสินทรัพย์	6,457.7	6,486.5	(28.8)	(0.4%)
หนี้สิน				
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	666.3	1,370.0	(703.7)	(51.4%)
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	2,073.4	1,958.6	114.8	5.9%
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา	1,240.6	873.8	366.8	42.0%
ประมาณการหนี้สินระยะสั้น	145.5	108.0	37.5	34.7%
เงินกู้ยืมระยะยาว	112.3	-	112.3	100.0%
หนี้สินตามสัญญาเช่า	74.6	60.6	14.0	23.1%
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	227.8	192.8	35.0	18.2%
หนี้สินอื่น	200.8	246.0	(45.2)	(18.4%)
รวมหนี้สิน	4,741.3	4,809.8	(68.5)	(1.4%)

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม			
	31 ธ.ค. 67	31 ธ.ค. 66	เพิ่ม (ลด)	% เพิ่ม (ลด)
ส่วนของผู้ถือหุ้น				
ทุนเรือนหุ้น	1,027.9	1,027.9	-	0.0%
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	100.0	100.0	-	0.0%
การเปลี่ยนแปลงสัดส่วนเงินลงทุนในบริษัทย่อย	(12.6)	-	(12.6)	100.0%
กำไรสะสม				
จัดสรรแล้ว - สำรองตามกฎหมาย	108.5	102.6	5.9	5.8%
ยังไม่ได้จัดสรร	(7.1)	(44.7)	37.6	(84.1%)
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น	398.9	389.8	9.1	2.3%
ส่วนเกินจากการขายเงินลงทุนในบริษัทย่อย	21.4	21.4	-	0.0%
ส่วนเกินจากการขายหุ้นของบริษัทที่ถือโดยบริษัทย่อย	68.9	68.9	-	0.0%
ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ	1,705.9	1,665.9	40.0	2.4%
ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่ใช่อำนาจควบคุมของบริษัทย่อย	10.5	10.8	(0.3)	(2.8%)
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น	1,716.4	1,676.7	39.7	2.4%

บริษัท คริสเตียนีและบิลเล็น (ไทย) จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกระแสเงินสด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม		ผลต่าง
	2567	2566	เพิ่ม/ลด
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน			
เงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน	658.0	(728.1)	1,386.1
เงินสดรับจากดอกเบี้ย	72.1	41.1	31.0
จ่ายดอกเบี้ย	(64.4)	(37.3)	(27.1)
รับคืนภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย	276.5	130.4	146.1
จ่ายภาษีเงินได้	(173.6)	(172.4)	(1.2)
เงินสดสุทธิจากกิจกรรมดำเนินงาน	768.6	(766.3)	1,534.9
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน			
เงินฝากธนาคารที่มีภาระผูกพันลดลง(เพิ่มขึ้น)	(0.1)	(0.3)	0.2
เงินสดจ่ายเพื่อซื้ออาคารและอุปกรณ์	(81.7)	(260.1)	178.4
เงินสดรับจากการจำหน่ายอุปกรณ์	6.8	8.5	(1.7)
เงินสดจ่ายค่าสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	(1.0)	(0.1)	(0.9)
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่นเพิ่มขึ้น	(124.2)	-	(124.2)
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน	(200.2)	(252.0)	51.8
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน			
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน			
เพิ่มขึ้นสุทธิ	(703.7)	999.3	(1,703.0)
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกันเพิ่มขึ้น	-	(9.0)	9.0
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินเพิ่มขึ้น	112.3	-	112.3
ชำระคืนเงินต้นของหนี้สินตามสัญญาเช่า	(17.4)	(18.4)	1.0
เงินสดรับจากผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่ใช่อำนาจควบคุมของบริษัทย่อย	-	5.0	(5.0)
เงินสดสุทธิจาก(ใช้ไปใน)กิจกรรมจัดหาเงิน	(608.8)	976.9	(1,585.7)
ผลต่างจากการแปลงค่าทางการเงินเพิ่มขึ้น	(0.1)	(0.1)	-
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น(ลดลง)สุทธิ	(40.5)	(41.5)	1.0
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นงวด	170.4	212.0	(41.6)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายงวด	129.9	170.5	(40.6)

ข้อมูลในการวิเคราะห์การดำเนินงานและฐานะทางการเงิน

ผลการดำเนินงาน และความสามารถในการทำกำไร

ภาพรวมผลประกอบการของบริษัทฯ

ผลการดำเนินงานซึ่งตรวจสอบแล้วโดยบริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด แสดงผลการดำเนินงานของบริษัทฯ สำหรับปี 2567 ดังนี้ บริษัทฯ มีรายได้รวมจำนวน 6,163.9 ล้านบาท ลดลงจำนวน 1,085.2 ล้านบาท หรือร้อยละ 15 จากจำนวน 7,249.1 ล้านบาท ในงวดเดียวกันของปีก่อน มีอัตรากำไรขั้นต้นร้อยละ 3.88 และมีผลกำไรสุทธิก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคลจำนวน 20.5 ล้านบาท และกำไรสุทธิหลังภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับงวดเพิ่มขึ้นจำนวน 17.3 ล้านบาท จากกำไรสุทธิจำนวน 19.7 ล้านบาทในปี 2566 เป็นกำไรสุทธิจำนวน 37 ล้านบาท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯ มีสินทรัพย์รวม 6,457.7 ล้านบาท หนี้สินรวม 4,741.3 ล้านบาท และส่วนของผู้ถือหุ้นรวม 1,716.4 ล้านบาท

ผลการดำเนินงาน

งบการเงินรวมของบริษัทฯ และบริษัทย่อยสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 แสดงผลกำไรสุทธิ จำนวน 37 ล้านบาท โดยมีผลกำไรสุทธิเพิ่มขึ้นจำนวน 17.3 ล้านบาท เมื่อเทียบกับผลกำไรสุทธิจำนวน 19.7 ล้านบาท ในงวดเดียวกันของปีก่อน โดยหลักเกิดจากรายได้อื่นเพิ่มขึ้นจำนวน 40.7 ล้านบาท ซึ่งส่วนหนึ่งเกิดจากการโอนกลับรายการค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญซึ่งเกิดจากรายการรับโอนที่ดินเพื่อชำระหนี้จากลูกหนี้ที่ค้างชำระนานรายหนึ่งจำนวน 49.6 ล้านบาท แม้ว่ารายได้รวมจะลดลงจำนวน 1,085.2 ล้านบาท หรือร้อยละ 15 จากจำนวน 7,249.1 ล้านบาท ในช่วงเวลาเดียวกันของปีก่อน โดยมีสาเหตุหลักมาจากรายได้อื่นที่ลดลงจำนวน 1,142.3 ล้านบาท หรือร้อยละ 16 จากจำนวน 7,130.9 ล้านบาท เมื่อเทียบกับช่วงเวลาเดียวกันของปี 2566 เนื่องจากมูลค่างานก่อสร้างที่รับรู้ในปี 2567 ส่วนใหญ่เป็นช่วงเริ่มงานก่อสร้างของโครงการใหม่ ๆ ที่ได้รับในปีนี้ซึ่งการรับรู้รายได้ในช่วงเริ่มงานจะมีไม่มากและงานก่อสร้างในมือที่ยกมาจากรายได้อื่นส่วนใหญ่ได้ดำเนินการแล้วเสร็จ

นอกจากนี้ อัตรากำไรขั้นต้นของปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคมปี 2567 อยู่ที่ร้อยละ 3.88 ซึ่งต่ำกว่าปี 2566 ที่มีอัตราร้อยละ 4.03 เนื่องจากอัตรากำไรขั้นต้นเฉลี่ยของโครงการที่รับรู้ในปี 2566 สูงกว่าอัตรากำไรขั้นต้นเฉลี่ยของโครงการที่บริษัทฯ รับรู้ในปี 2567 ส่งผลให้กำไรขั้นต้นของบริษัทฯ ลดลงจำนวน 54.4 ล้านบาท

อย่างไรก็ดี บริษัทฯ มีรายได้จากการขายและให้บริการเพิ่มขึ้นจำนวน 15.9 ล้านบาท และมีรายได้สุทธิจากการให้เช่าพื้นที่สำนักงานในอาคารสำนักงานของบริษัทฯ จำนวน 11.4 ล้านบาท และในปี 2567 บริษัทฯ มีรายได้อื่นเพิ่มขึ้นจำนวน 40.7 ล้านบาท ซึ่งส่วนหนึ่งมาจากการโอนกลับรายการค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญซึ่งเกิดจากรายการรับโอนที่ดินเพื่อชำระหนี้จากลูกหนี้ที่ค้างชำระนานรายหนึ่งจำนวน 49.6 ล้านบาท

ค่าใช้จ่ายในการบริหารในปีนี้ โดยรวมเพิ่มขึ้นจำนวน 19.6 ล้านบาท เนื่องจาก บริษัทฯ มีการจ้างพนักงานในจำนวนที่เพิ่มมากขึ้น โดยคิดเป็นการเพิ่มขึ้นร้อยละ 9 - 10 เมื่อเทียบกับช่วงเวลาเดียวกันของปี 2566 เพื่อเตรียมรองรับโครงการก่อสร้างที่บริษัทฯ คาดว่าจะได้รับงานเพิ่มมากขึ้นในช่วงต้นปี 2568

นอกจากนี้ บริษัทฯ มีดอกเบี้ยจ่ายที่เพิ่มสูงขึ้น โดยเพิ่มขึ้นจำนวน 42 ล้านบาท เมื่อเทียบกับช่วงเดียวกันของปี 2566 เนื่องจากความต้องการเงินทุนสำหรับใช้หมุนเวียนในกิจการและการลงทุนในสินทรัพย์ที่เพิ่มขึ้น อย่างไรก็ตาม ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้นิติบุคคลรอตัดบัญชีของปี 2567 มีจำนวนลดลง 51.8 ล้านบาท ส่งผลให้บริษัทฯ มีผลกำไรสุทธิหลังหักภาษีจำนวน 37 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจำนวน 17.3 ล้านบาท จากกำไรสุทธิจำนวน 19.7 ล้านบาท ในช่วงเดียวกันของปีก่อน

ผลการดำเนินงานของบริษัทย่อยในประเทศไทยที่ดำเนินธุรกิจในส่วนงานการขายและให้บริการจัดหาพลังงานทางเลือก กล่าวคือ พลังงานแสงอาทิตย์ พลังงานลม และพลังงานทดแทนอื่น สำหรับปี 2567 สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 มีรายได้รวมจำนวน 97 ล้านบาท โดยมีผลขาดทุนสุทธิจำนวน 23 ล้านบาท

อย่างไรก็ตาม ผลประกอบการในระดับการดำเนินงานก่อนต้นทุนทางการเงิน บริษัทย่อยสามารถทำกำไรได้ที่ 13.3 ล้านบาท ทำให้การขาดทุนสุทธิเกิดจากต้นทุนทางการเงินที่สูงขึ้นจากการกู้ยืมเงินเพื่อพัฒนาโครงการพลังงานแสงอาทิตย์ และเมื่อโครงสร้างเงินทุนได้รับการปรับให้มีหนี้สินลดลงและส่วนทุนมากขึ้น ต้นทุนเหล่านี้จะลดลงอย่างมาก นอกจากนี้ เมื่อพิจารณาถึงเป้าหมายของบริษัทฯ ในการพัฒนาโครงการพลังงานแสงอาทิตย์ บริษัทฯ คาดว่าจะสามารถสร้างผลตอบแทนในระยะยาวได้มากขึ้น

สำหรับผลการดำเนินงานสำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 ของบริษัทย่อยในประเทศไทยที่ดำเนินธุรกิจรับเหมาก่อสร้างในส่วนของการก่อสร้างโรงแรมและรีสอร์ทในระดับ High-end กล่าวคือ บริษัท CNDICM มีรายได้รวมประมาณ 333 ล้านบาท โดยมีผลขาดทุนสุทธิจำนวน 61 ล้านบาท ทั้งนี้เนื่องจากรายได้ที่ได้รับในงวดยังคงอยู่ในระดับต่ำซึ่งยังไม่ครอบคลุมกับค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานต่าง ๆ ของบริษัทฯ

กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมปี 2567 ผลกำไรเบ็ดเสร็จอื่นโดยรวมของบริษัทฯ เพิ่มขึ้นที่จำนวน 0.1 ล้านบาท เมื่อเทียบกับของปี 2566 อย่างไรก็ตาม ผลขาดทุนจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่าของเงินลงทุนในตราสารทุนที่กำหนดให้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม (สุทธิจากภาษีเงินได้รอตัดบัญชี) เพิ่มขึ้นจำนวน 17.2 ล้านบาท จากผลการขาดทุนจำนวน 5.9 ล้านบาทในปี 2566 เป็นกำไรที่จำนวน 11.3 ล้านบาทในปี 2567 โดยในปี 2567 นี้มีกำไรจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย (สุทธิจากภาษีเงินได้รอตัดบัญชี) ลดลงจากปี 2566 จำนวน 17 ล้านบาท ส่งผลให้ยอดรวมของผลกำไรเบ็ดเสร็จอื่นเพิ่มขึ้น 0.1 ล้านบาท

วิเคราะห์ฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯ มีสินทรัพย์รวมจำนวน 6,457.7 ล้านบาท หนี้สินรวมจำนวน 4,741.3 ล้านบาท และส่วนของผู้ถือหุ้นรวมจำนวน 1,716.4 ล้านบาท โดยมีรายละเอียดดังนี้

สินทรัพย์

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯ มีสินทรัพย์รวม จำนวน 6,457.7 ล้านบาท ลดลงจำนวน 28.8 ล้านบาท หรือลดร้อยละ 0.4 จากวันที่ 31 ธันวาคม 2566 โดยมีสาเหตุส่วนใหญ่มาจากสินทรัพย์หมุนเวียนที่ลดลงจำนวน 265.7 ล้านบาท และสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนเพิ่มขึ้นจำนวน 236.9 ล้านบาท ดังรายละเอียดต่อไปนี้

สินทรัพย์หมุนเวียนที่ลดลงจำนวน 265.7 ล้านบาท จากลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นลดลงจำนวน 470.5 ล้านบาท จากการรับชำระหนี้จากลูกหนี้รายใหญ่บางรายที่มียอดค้างชำระหนี้มากกว่าปกติตามเงื่อนไขในสัญญา รวมถึงลูกหนี้รายที่ค้างชำระนาน อย่างไรก็ตาม เงินจ่ายล่วงหน้าผู้รับเหมาช่วงเพิ่มขึ้นรวม 203.9 ล้านบาทจากโครงการใหม่ ๆ ที่เกิดขึ้นในระหว่างปี ในขณะที่ภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่ายลดลงจำนวน 103.6 ล้านบาท รวมไปถึงจำนวนเงินสดที่ลดลงจำนวน 40.5 ล้านบาท เมื่อเทียบกับวันที่ 31 ธันวาคม 2566

สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนเพิ่มขึ้นจำนวน 236.9 ล้านบาท โดยมีสาเหตุหลักมาจากยอดสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่นที่เพิ่มขึ้นจำนวน 223.1 ล้านบาท จากมูลค่าที่ดินที่ได้รับโอนเพื่อรับชำระหนี้จากลูกหนี้ที่ค้างชำระนานรายหนึ่ง นอกจากนี้ ยอดสินทรัพย์สิทธิการใช้ที่เพิ่มขึ้นจำนวน 12.4 ล้านบาท ส่วนหนึ่งมาจากสัญญาเช่าระยะยาวที่บริษัทย่อยแห่งหนึ่งทำกับลูกค้าเพื่อใช้ติดตั้งแผงผลิตพลังงานแสงอาทิตย์

ลูกหนี้ตามสัญญาก่อสร้างแยกตามอายุหนี้ที่คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระมีดังต่อไปนี้

บริษัทฯ มีลูกหนี้ตามสัญญาก่อสร้างแยกตามอายุหนี้สำหรับปี 2567 เป็นจำนวน 1,268 ล้านบาท โดยร้อยละ 66.2 ของลูกหนี้ทั้งหมดเป็นหนี้ที่ยังไม่ถึงกำหนดชำระและค้างชำระไม่เกิน 1 เดือน ทั้งนี้ บริษัทฯ มีค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญสำหรับผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากลูกหนี้แต่ละรายโดยคำนึงถึงประสบการณ์การเก็บเงินในอดีต อายุของหนี้ที่คงค้างและสถานะเศรษฐกิจที่เป็นอยู่ในขณะนั้น โดยในปี 2567 บริษัทฯ ได้มีการกลั่นกรองการค่าเผื่อ ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้าจำนวน 49.6 ล้านบาท เนื่องจากได้รับชำระหนี้ค่าก่อสร้างจากลูกหนี้ที่ค้างชำระนานรายหนึ่งโดยการรับโอนที่ดิน และได้รับชำระหนี้จากลูกหนี้รายใหญ่รายหนึ่งที่มียอดค้างชำระหนี้มากกว่าปกติตามเงื่อนไขในสัญญาตามที่เคยกล่าวไว้แล้ว บริษัทฯ ควบคุมความเสี่ยงโดยการกำหนดให้มีนโยบายและวิธีการในการควบคุมการให้เครดิตที่เหมาะสม ดังนั้น

บริษัทฯ จึงไม่คาดว่าจะได้รับความเสียหายที่เป็นสาระสำคัญจากการให้เครดิต นอกจากนี้ การให้เครดิตของบริษัทฯ ไม่มีการกระจุกตัวเนื่องจากบริษัทฯ มีฐานของลูกค้าที่หลากหลายและบริษัทฯ มีการประเมินความน่าเชื่อถือของลูกค้าก่อนเข้าทำงาน

หนี้สิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯ มีหนี้สินรวมจำนวน 4,741.3 ล้านบาท ลดลงจำนวน 68.5 ล้านบาท หรือ ร้อยละ 1.4 จากวันที่ 31 ธันวาคม 2566 สาเหตุหลักเนื่องจากเงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินลดลงจำนวน 703.7 ล้านบาท ส่วนหนึ่งมาจากการได้รับชำระหนี้เงินค่าก่อสร้างจากลูกหนี้รายใหญ่บางรายที่มียอดค้างชำระหนี้มากกว่าปกติตามเงื่อนไขในสัญญาตามที่เคยกล่าวไว้แล้ว และบริษัทฯ มีการใช้เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินเพิ่มขึ้นจำนวน 112.3 ล้านบาท

ในขณะที่ยอดหนี้สินที่เกิดจากสัญญาเพิ่มขึ้นจำนวน 366.8 ล้านบาท จากเงินรับล่วงหน้าจากโครงการก่อสร้างใหม่ที่เพิ่มขึ้นในปี 2567 และมียอดเจ้าหนี้การค้าเพิ่มขึ้นจำนวน 114.8 ล้านบาท ส่งผลให้เมื่อสุทธิแล้วโดยรวมแล้วยอดหนี้สินลดลงจำนวน 68.5 ล้านบาท

ส่วนของผู้ถือหุ้น

บริษัทฯ มีส่วนของผู้ถือหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 จำนวน 1,716.4 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากวันที่ 31 ธันวาคม 2566 จำนวน 39.7 ล้านบาท หรือร้อยละ 2.4 เนื่องจากบริษัทฯ มีผลกำไรสุทธิส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นบริษัทฯ ของปี 2567 จำนวน 37 ล้านบาท โดยระหว่างปีบริษัทฯ ได้จัดสรรกำไรสุทธิส่วนหนึ่งเข้าไปเป็นสำรองตามกฎหมายจำนวน 5.9 ล้านบาท

กระแสเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ สิ้นปี 2567 จำนวน 129.9 ล้านบาท ลดลงเป็นจำนวน 40.6 ล้านบาท จากเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด จำนวน 170.4 ล้านบาท ณ สิ้นปี 2566 หรือ ณ ต้นปี 2567 โดยมีรายละเอียดของกระแสเงินสดแต่ละกิจกรรมดังนี้

กระแสเงินสดรับจากกิจกรรมดำเนินงานเพิ่มขึ้นเป็นจำนวน 1,534.9 ล้านบาท จากปี 2566 เนื่องมาจากการได้รับชำระหนี้จากลูกหนี้รายใหญ่ที่มีระยะเวลาสินเชื่อนาน และการได้รับเงินภาษีคืน รวมไปถึงการได้รับเงินล่วงหน้าค่าก่อสร้างจากโครงการใหม่ในปี 2567

กระแสเงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุนเพิ่มขึ้นจากปี 2566 จำนวน 51.8 ล้านบาท โดยมีสาเหตุหลักมาจากการได้รับที่ดินแลกกับการรับชำระหนี้ลูกหนี้ที่ค้างชำระนานรายหนึ่ง

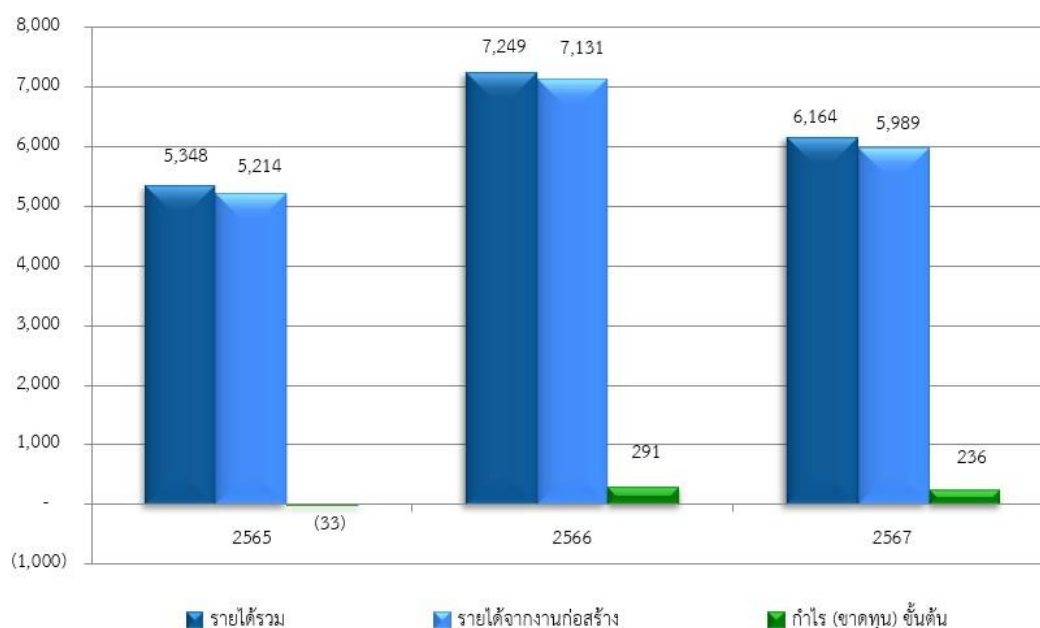
กระแสเงินสดสุทธิจากกิจกรรมจัดหาเงินลดลงจากปี 2566 จำนวน 1,585.7 ล้านบาท จากการชำระหนี้เงินกู้ยืมระยะสั้นและเงินเบิกเกินบัญชีคืนแก่สถาบันการเงิน



CHRISTIANI & NIELSEN

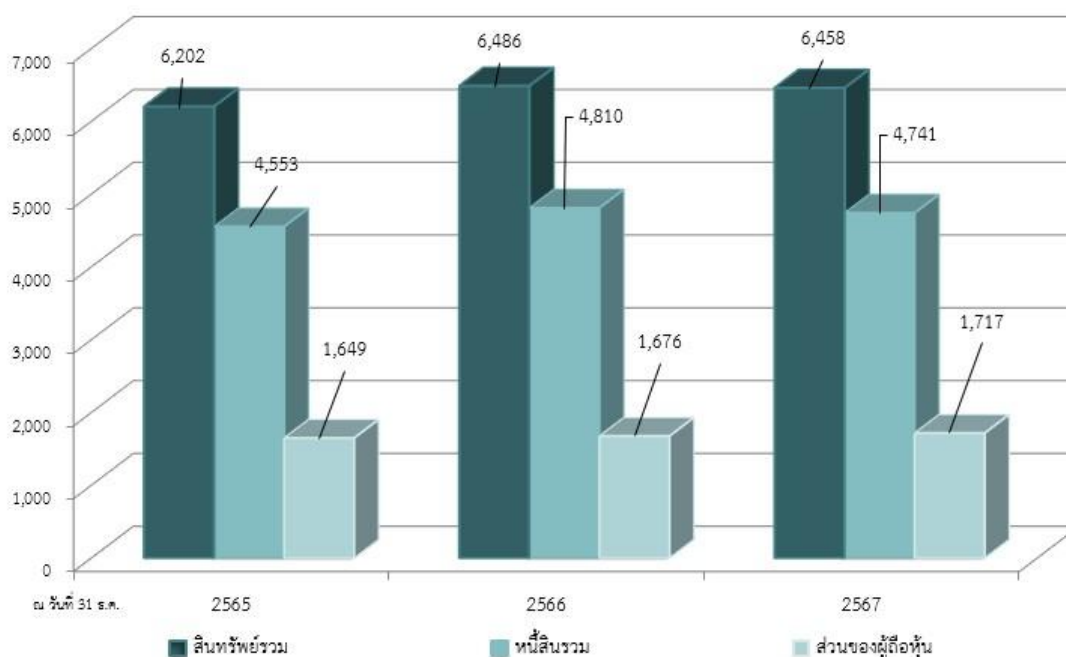
กำไรขาดทุน เปรียบเทียบ 3 ปี (งบการเงินรวม)

หน่วย : ล้านบาท



งบแสดงฐานะการเงินเปรียบเทียบ 3 ปี

หน่วย : ล้านบาท



ความสามารถในการบริหารทรัพย์สิน

ในปี 2567 บริษัทฯ มีอัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์อยู่ที่ร้อยละ 0.57 เพิ่มขึ้นจากร้อยละ 0.31 ในปี 2566 ขณะที่อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ถาวรเพิ่ม

ขึ้นเล็กน้อยจากร้อยละ 6.59 ในปี 2566 เป็นร้อยละ 6.96 ในปี 2567 ส่วนอัตราภาระหนี้ของสินทรัพย์อยู่ที่ 0.95 เท่า ลดลงจาก 1.14 เท่า ในปี 2566 สะท้อนถึงการใช้ประโยชน์จากสินทรัพย์ที่ลดลง อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ยังคงมีการบริหารจัดการสินทรัพย์ให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดเพื่อรองรับการดำเนินงานในอนาคต

รูปความสามารถในการบริหารทรัพย์สิน

อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญของบริษัท		งบการเงินรวม	
		2567	2566
อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน			
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์	96	0.57	0.31
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ถาวร	96	6.96	6.59
อัตราภาระหนี้ของสินทรัพย์	เท่า	0.95	1.14

สภาพคล่องและความเพียงพอของเงินทุน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯ มีระยะเวลาการเก็บหนี้จากลูกค้าที่ยาวนานขึ้นเป็น 93.66 วัน เมื่อเทียบกับ 85.04 วันของปี 2566 เนื่องจากลูกหนี้รายใหญ่บางรายที่มีระยะเวลาสินเชื่อมากกว่าปกติมีปัญหาระงับสภาพคล่องและขอขยายเวลาการรับชำระหนี้ออกไปอีก อย่างไรก็ตามในระหว่างปี ลูกหนี้รายดังกล่าวได้มีจ่ายชำระหนี้ส่วนใหญ่ที่ค้างต่อบริษัทฯ แล้ว

สภาพคล่องทางการเงินของบริษัทฯ ในงบการเงินรวมมีอัตราส่วนสภาพคล่อง 0.92 เท่า ซึ่งเปลี่ยนแปลงเล็กน้อยเมื่อเทียบกับสิ้นปี 2566 ที่มีอัตราส่วนสภาพคล่องที่ 0.94 เท่า และมีอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นเท่ากับ 2.76 เท่า ต่ำกว่าปี 2566 ซึ่งอยู่ที่ 2.87 เท่า เนื่องจากการชำระคืนเงินกู้ยืมระยะสั้น นอกจากนี้ในระหว่างปีบริษัทได้ทยอยชำระหนี้สินตามสัญญาชำระระยะยาวต่าง ๆ รวมไปถึงการไม่ได้ต่อหรือเพิ่มสัญญาดังกล่าวเข้ามา ส่งผลให้อัตราส่วนหนี้สินที่มีการระดมเงินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นรวมลดลง และมีอัตราส่วนความสามารถในการชำระภาระผูกพันที่ดีขึ้นอย่างไรก็ตาม อัตราส่วนความสามารถในการชำระดอกเบี้ยลดลงซึ่งเกิดจากต้นทุนทางการเงินที่สูงขึ้น จากเงินกู้ยืมที่เพิ่มขึ้นระหว่างปี

รูปสภาพคล่องและความเพียงพอของเงินทุน

อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ (งบการเงินรวม)

		31 ธ.ค. 67	31 ธ.ค. 66
ระยะเวลาเก็บหนี้ลูกค้า	วัน	98.20	85.04
อัตราส่วนสภาพคล่อง	เท่า	0.92	0.94
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น	เท่า	2.76	2.87
อัตราส่วนหนี้สินที่มีการระดมเงินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นรวม	เท่า	0.50	0.85
อัตราส่วนความสามารถในการชำระดอกเบี้ย	เท่า	2.60	5.26
อัตราส่วนความสามารถในการชำระภาระผูกพัน	เท่า	0.28	0.15

ภาระผูกพันด้านหนี้สินและการบริหารจัดการภาระนอกงบดุล

ภาระผูกพันเกี่ยวกับสัญญาบริการและภาระผูกพันอื่น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 กลุ่มบริษัทมีภาระผูกพันตามสัญญาว่าจ้างผู้รับเหมาช่วงที่จะต้องจ่ายในอนาคตเป็นจำนวนเงินประมาณ 4,076 ล้านบาท (2566: 4,383 ล้านบาท) (เฉพาะของบริษัทฯ: 4,003 ล้านบาท (2566: 4,324 ล้านบาท))

การค้าประกัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯ ได้ออกหนังสือค้าประกัน มูลค่าประมาณ 49 ล้านบาท (ปี 2566: 42 ล้านบาท) ซึ่งส่วนใหญ่เกี่ยวข้องกับ การประกันการปฏิบัติตามสัญญาก่อสร้างและการชำระคืนเงินรับล่วงหน้า

หนังสือค้าประกันที่ออกโดยธนาคารในนามของกลุ่มบริษัท ซึ่งเกี่ยวเนื่องกับภาระผูกพันทางปฏิบัติตามปกติธุรกิจของกลุ่มบริษัท โดยในปี 2567 กลุ่ม บริษัทมีภาระผูกพันด้านการค้าประกันรวม 4,209 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจาก 3,754 ล้านบาท ในปี 2566 โดยมีรายละเอียดสำคัญดังนี้:

- การประกันการชำระคืนเงินรับล่วงหน้า 1,632 ล้านบาท (เพิ่มขึ้นจาก 1,195 ล้านบาท ในปี 2566)
- การประกันการปฏิบัติตามสัญญา 1,691 ล้านบาท (เพิ่มขึ้นจาก 1,407 ล้านบาท)
- การประกันการชำระคืนเงินประกันผลงาน 179 ล้านบาท (ลดลงจาก 384 ล้านบาท)
- การประกันการจ่ายชำระหนี้ 116 ล้านบาท (เพิ่มขึ้นจาก 94 ล้านบาท)
- การประกันการรับประกันภัย 591 ล้านบาท (ลดลงเล็กน้อยจากปี 2566)

โดยรวม ภาระผูกพันด้านการค้าประกันของบริษัทมีแนวโน้มเพิ่มขึ้นจากปีก่อน โดยหลักเกิดจากการเพิ่มขึ้นของการประกันการชำระคืนเงินรับ ล่วงหน้าและการประกันการปฏิบัติตามสัญญา

นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้ออกหนังสือค้าประกันให้แก่สถาบันการเงินของบริษัทย่อยแห่งหนึ่ง เพื่อค้ำประกันวงเงินสินเชื่อเงินเบิกเกินบัญชี เงินกู้ยืม ระยะสั้น หนังสือค้าประกัน ตัวสัญญาใช้เงิน ตราสารเครดิต สินเชื่อเพื่อการนำเข้าและส่งออกที่สถาบันการเงินมีกับบริษัทย่อยเป็นจำนวนเงินรวม 453 ล้านบาท (2566: 303 ล้านบาท)

การออกตราสารหนี้ซึ่งมีข้อกำหนดให้บริษัทต้องคงอัตราส่วนทางการเงิน

การออกตราสารหนี้ซึ่งมีข้อกำหนดให้บริษัทต้องคงอัตราส่วน : ไม่มี
ทางการเงินหรือไม่

4.2 ปัจจัยหรือเหตุการณ์ที่อาจมีผลต่อฐานะการเงินหรือการดำเนินงานอย่างมีนัยสำคัญ

ปัจจัยหรือเหตุการณ์สำคัญที่มีผลต่อฐานะการเงินหรือการดำเนินงานในอนาคต

บริษัทฯ มีทั้งโอกาสและความท้าทายในการดำเนินงานในอนาคต บริษัทฯ มีโอกาสในการเติบโตจากปัจจัยบวกต่างๆ เช่น การลงทุนในอุตสาหกรรมใหม่ๆ การฟื้นตัวของภาคการท่องเที่ยว และการส่งเสริมพลังงานสะอาด อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ก็ต้องเผชิญกับความท้าทายจากปัจจัยเสี่ยงต่างๆ เช่น ความไม่แน่นอนทางเศรษฐกิจและนโยบาย การแข่งขันที่สูงขึ้น และภาวะซบเซาของอุตสาหกรรมก่อสร้างโดยรวม บริษัทฯ ต้องสามารถปรับตัวและใช้ประโยชน์จากโอกาสต่างๆ ในขณะเดียวกันก็ต้องบริหารจัดการความเสี่ยงเหล่านี้อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อให้สามารถเติบโตได้อย่างยั่งยืนในอนาคต

4.3 ข้อมูลจากงบการเงิน และอัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ

ข้อมูลจากงบการเงินที่สำคัญ

ตารางสรุปงบแสดงฐานะทางการเงิน			
	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2565	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
สินทรัพย์			
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด (พันบาท)	211,950.18	170,368.44	129,877.54
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น - สุทธิ (พันบาท)	1,499,661.32	1,841,986.11	1,371,505.59
สินค้าคงเหลือ - สุทธิ (พันบาท)	101,714.83	45,977.59	40,127.57
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา - หมุนเวียน (พันบาท)	1,566,735.82	1,499,863.91	1,659,622.13
ภาษีเงินได้นิติบุคคลค้างรับ - หมุนเวียน (พันบาท)	251,866.38	290,871.01	187,286.33
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น (พันบาท)	475,217.32	347,686.16	542,661.78
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น - อื่น ๆ (พันบาท)	475,217.32	347,686.16	542,661.78
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน (พันบาท)	4,107,145.85	4,196,753.22	3,931,080.94
เงินฝากสถาบันการเงินที่มีข้อจำกัดในการ ใช้ - ไม่หมุนเวียน (พันบาท)	7,715.08	8,044.15	8,118.20
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น (พันบาท)	17,352.76	28,783.32	40,094.70
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น - อื่น ๆ (พันบาท)	17,352.76	28,783.32	40,094.70
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน - สุทธิ (พันบาท)	264,208.40	326,086.26	326,086.26
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ - สุทธิ (พันบาท)	1,689,959.55	1,847,585.04	1,837,662.41
สินทรัพย์สิทธิการใช้ - สุทธิ (พันบาท)	93,488.57	60,821.02	73,203.34
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - สุทธิ (พันบาท)	22,320.03	18,451.42	15,085.27
ค่าลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์ (พันบาท)	22,320.03	18,451.42	15,085.27

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2565	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น (พันบาท)	N/A	N/A	226,401.59
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น - อื่น ๆ (พันบาท)	N/A	N/A	226,401.59
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน (พันบาท)	2,095,044.39	2,289,771.21	2,526,651.77
รวมสินทรัพย์ (พันบาท)	6,202,190.24	6,486,524.43	6,457,732.71

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2565	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
หนี้สิน			
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน (พันบาท)	370,772.42	1,370,045.04	666,334.98
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น (พันบาท)	2,271,689.39	1,958,583.98	2,073,350.62
ส่วนของหนี้สินระยะยาวส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี (พันบาท)	N/A	N/A	16,440.00
สถาบันการเงิน (พันบาท)	N/A	N/A	16,440.00
หนี้สินที่เกิดจากสัญญาและค่าเช่ารับล่วงหน้า - หมุนเวียน (พันบาท)	1,213,313.64	873,788.47	1,240,580.70
หนี้สินที่เกิดจากสัญญาและค่าเช่ารับล่วงหน้า - อื่น ๆ (พันบาท)	1,213,313.64	873,788.47	1,240,580.70
หนี้สินตามสัญญาเช่า - ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี (พันบาท)	14,689.13	15,170.96	12,098.94
ประมาณการหนี้สินระยะสั้น (พันบาท)	275,123.00	107,987.00	145,541.00
ภาษีเงินได้นิติบุคคลค้างจ่าย (พันบาท)	20.40	396.65	89.63
หนี้สินหมุนเวียนอื่น (พันบาท)	108,446.73	146,762.08	120,831.65
รวมหนี้สินหมุนเวียน (พันบาท)	4,263,054.71	4,472,734.18	4,275,267.52
หนี้สินระยะยาว - ส่วนที่ถึงกำหนดชำระเกินกว่าหนึ่งปี (พันบาท)	N/A	N/A	95,820.00
สถาบันการเงิน (พันบาท)	N/A	N/A	95,820.00
หนี้สินตามสัญญาเช่า - ส่วนที่ถึงกำหนดชำระเกินกว่าหนึ่งปี (พันบาท)	54,104.95	45,425.99	62,528.12
ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงาน - ไม่หมุนเวียน (พันบาท)	188,374.78	192,797.43	227,752.10
หนี้สินภาษีเงินได้รอตัดบัญชี (พันบาท)	47,233.76	98,812.74	79,959.97

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2565	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน (พันบาท)	289,713.49	337,036.16	466,060.19
รวมหนี้สิน (พันบาท)	4,552,768.20	4,809,770.34	4,741,327.71

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2565	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
ส่วนของผู้ถือหุ้น			
ทุนจดทะเบียน (พันบาท)	1,102,904.14	1,102,904.14	1,102,904.14
หุ้นสามัญจดทะเบียน (พันบาท)	1,102,904.14	1,102,904.14	1,102,904.14
ทุนที่ออกและชำระแล้ว (พันบาท)	1,027,904.14	1,027,904.14	1,027,904.14
หุ้นสามัญชำระแล้ว (พันบาท)	1,027,904.14	1,027,904.14	1,027,904.14
ส่วนเกิน (ต่ำกว่า) มูลค่าหุ้น (พันบาท)	100,000.00	100,000.00	100,000.00
ส่วนเกิน (ต่ำกว่า) มูลค่าหุ้นสามัญ (พันบาท)	100,000.00	100,000.00	100,000.00
กำไร (ขาดทุน) สะสม (พันบาท)	18,381.90	57,920.36	101,322.21
กำไรสะสม - จัดสรรแล้ว (พันบาท)	98,986.40	102,603.72	108,511.55
สำรองตามกฎหมาย (พันบาท)	98,986.40	102,603.72	108,511.55
กำไร (ขาดทุน) สะสม - ยังไม่ได้ จัดสรร (พันบาท)	-80,604.50	-44,683.36	-7,189.34
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น (พันบาท)	488,042.54	480,108.06	476,659.29
ส่วนเกิน (ต่ำกว่า) ทุน (พันบาท)	488,042.54	90,355.55	77,761.64
ส่วนเกิน (ต่ำกว่า) ทุนจากการ เปลี่ยนแปลงส่วนได้เสียในความเป็น เจ้าของในบริษัทย่อย (พันบาท)	21,431.36	21,431.36	-12,593.91
ส่วนเกิน (ต่ำกว่า) ทุน - อื่น ๆ (พันบาท)	68,924.18	68,924.18	90,355.54
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น - อื่นๆ (พันบาท)	N/A	389,752.52	398,897.65
รวมส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทใหญ่ (พันบาท)	1,634,328.58	1,665,932.56	1,705,885.64
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม (พันบาท)	15,093.46	10,821.53	10,519.36
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น (พันบาท)	1,649,422.04	1,676,754.09	1,716,405.00

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2565	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น (พันบาท)	6,202,190.24	6,486,524.43	6,457,732.71

ตารางสรุปงบกำไรขาดทุน

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2565	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ			
รายได้จากการดำเนินงานธุรกิจ (พันบาท)	5,330,225.45	7,208,595.44	6,132,180.98
รายได้จากการขายและให้บริการ (พันบาท)	5,213,956.81	7,130,936.27	5,988,558.19
รายได้จากการให้บริการ (พันบาท)	116,268.64	66,722.07	82,604.07
รายได้จากสัญญาเช่า (พันบาท)	N/A	10,937.10	11,408.28
รายได้ค่าเช่า (พันบาท)	N/A	10,937.10	11,408.28
รายได้จากการดำเนินงานธุรกิจ - อื่น ๆ (พันบาท)	N/A	N/A	49,610.44
รายได้ดอกเบี้ยและเงินปันผล (พันบาท)	38,642.02	48,494.32	89,313.25
รายได้ดอกเบี้ย (พันบาท)	38,642.02	48,494.32	89,313.25
รายได้อื่น (พันบาท)	18,138.07	40,556.05	31,718.44
รวมรายได้ (พันบาท)	5,387,005.54	7,297,645.81	6,253,212.67
ต้นทุน (พันบาท)	5,362,954.97	6,918,026.20	5,846,528.98
ต้นทุนขาย (พันบาท)	5,245,342.04	6,853,393.89	5,776,826.89
ต้นทุนการให้บริการ (พันบาท)	117,612.93	59,602.13	64,385.03
ต้นทุนค่าเช่า (พันบาท)	N/A	5,030.18	5,317.06
ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร (พันบาท)	250,528.37	284,763.18	304,379.48
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร (พันบาท)	250,528.37	284,763.18	304,379.48
รวมต้นทุนและค่าใช้จ่าย (พันบาท)	5,613,483.34	7,202,789.38	6,150,908.46
กำไร (ขาดทุน) ก่อนต้นทุนทางการเงิน และภาษีเงินได้ (พันบาท)	-226,477.80	94,856.43	102,304.21

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2565	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
ต้นทุนทางการเงิน (พันบาท)	5,205.15	39,803.88	81,813.20
ภาษีเงินได้ (พันบาท)	-13,106.11	35,283.79	-16,482.29
กำไร (ขาดทุน) จากการดำเนินงานต่อเนื่อง (พันบาท)	-218,576.84	19,768.76	36,973.30
กำไร (ขาดทุน) สุทธิ สำหรับงวด (พันบาท)	-218,576.84	19,768.76	36,973.30
กำไร (ขาดทุน) สุทธิ สำหรับงวด / กำไร (ขาดทุน) จากการดำเนินงานต่อเนื่อง (พันบาท)	-218,576.84	19,768.76	36,973.30
ผลต่างอัตราแลกเปลี่ยนจากการแปลงค่า งบบุการเงิน (พันบาท)	123.12	-68.25	-183.50
กำไร (ขาดทุน) จากการเปลี่ยนแปลงใน ส่วนเกินทุนจากการตีราคาสินทรัพย์ (พันบาท)	3,501.60	0.00	0.00
กำไร (ขาดทุน) จากการวัดมูลค่าเงิน ลงทุนในตราสารทุนด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่าน กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น (พันบาท)	-81,047.02	-5,888.89	11,311.39
กำไร (ขาดทุน) จากการประมาณการ ตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยสำหรับ โครงการผลประโยชน์พนักงาน (พันบาท)	5,182.72	8,520.44	-8,450.28
ภาษีเงินได้ของรายการที่ไม่จัดประเภท รายการใหม่เข้าไปในกำไรหรือขาดทุน ในภายหลัง (พันบาท)	14,472.54	0.00	0.00
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่น - สุทธิ จากภาษี (พันบาท)	-57,767.04	2,563.30	2,677.61
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวม สำหรับงวด (พันบาท)	-276,343.88	22,332.06	39,650.91
การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน) สุทธิ : ผู้ ถือหุ้นบริษัทใหญ่ (พันบาท)	-213,388.95	29,040.69	49,869.38
การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน) สุทธิ : ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม (พันบาท)	-5,187.89	-9,271.93	-12,896.08

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2565	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จ รวม : ผู้ถือหุ้นบริษัทใหญ่ (พันบาท)	-271,155.99	31,603.99	52,546.99
การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จ รวม : ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม (พันบาท)	-5,187.89	-9,271.93	-12,896.08
กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาท/ หุ้น) (พันบาท)	-0.21	0.03	0.05
กำไรก่อนหัก ดอกเบี้ย ภาษีเงินได้ ค่าเสื่อม ราคา และค่าตัดจำหน่าย (พันบาท)	-84,880.15	209,180.49	212,314.29
กำไรจากการดำเนินงาน (พันบาท)	-283,257.89	5,806.06	-18,727.48
กำไรจากการดำเนินงานปกติ (พันบาท)	-218,576.84	19,768.76	36,973.30

ตารางสรุปงบกระแสเงินสด

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2565	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
งบกระแสเงินสด			
กำไร (ขาดทุน) ก่อนต้นทุนทางการเงินและ/หรือ ภาษีเงินได้ (พันบาท)	-231,682.94	55,052.55	20,491.02
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย (พันบาท)	141,597.64	114,324.06	110,010.08
(โอนกลับ) ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น (พันบาท)	N/A	N/A	-49,610.44
(โอนกลับ) ขาดทุนจากการลดมูลค่าของสินค้าคงเหลือ (พันบาท)	473.74	28.97	-488.89
(กำไร) ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน (พันบาท)	-126.28	-1,587.81	23.40
(กำไร) ขาดทุนจากการขายและตัดจำหน่ายสินทรัพย์ถาวร (พันบาท)	-14,792.87	-6,047.90	-4,004.27
(กำไร) ขาดทุนจากการขายสินทรัพย์ถาวร (พันบาท)	N/A	-6,047.90	-4,004.27
(กำไร) ขาดทุนจากการขายและตัดจำหน่ายสินทรัพย์อื่น (พันบาท)	N/A	2,922.43	N/A
(โอนกลับ) ขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ถาวร (พันบาท)	955.57	-3,201.21	28.86
(โอนกลับ) ขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์อื่น (พันบาท)	-4,668.00	-363.00	N/A
เงินปันผลและดอกเบี้ยรับ (พันบาท)	-38,642.02	-48,494.32	-89,313.25
รายได้ดอกเบี้ย (พันบาท)	-38,642.02	-48,494.32	-89,313.25
ต้นทุนทางการเงิน (พันบาท)	2,727.55	36,925.96	78,710.52
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงาน (พันบาท)	18,013.93	19,433.10	26,927.02
(กลับรายการ) ประมาณการหนี้สิน (พันบาท)	39,800.00	-167,136.00	37,554.00

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2565	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
รายการปรับปรุงอื่น ๆ (พันบาท)	N/A	-17,614.16	-20,780.75
เงินสดได้มาจาก (ใช้ไปใน) การดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน (พันบาท)	-86,343.68	-15,757.33	109,547.30
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น (เพิ่มขึ้น) ลดลง (พันบาท)	-834,940.24	-333,309.80	425,216.68
สินค้าคงเหลือ (เพิ่มขึ้น) ลดลง (พันบาท)	-37,782.39	55,708.27	6,338.90
สินทรัพย์ดำเนินงานอื่น (เพิ่มขึ้น) ลดลง (พันบาท)	170,337.78	192,036.66	-354,584.12
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น เพิ่มขึ้น (ลดลง) (พันบาท)	252,701.88	-321,144.00	133,234.84
ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงานเพิ่มขึ้น (ลดลง) (พันบาท)	-9,321.20	-4,359.91	-2,535.19
หนี้สินดำเนินงานอื่น เพิ่มขึ้น (ลดลง) (พันบาท)	341,331.09	-301,247.82	340,787.12
เงินสดรับ (จ่าย) จากการดำเนินงาน (พันบาท)	-204,016.76	-728,073.93	658,005.53
รับดอกเบี้ย (พันบาท)	38,147.12	41,067.14	72,067.91
จ่ายดอกเบี้ย (พันบาท)	-590.79	-36,346.75	-64,355.30
(จ่าย) คืนภาษีเงินได้ (พันบาท)	9,950.53	-41,975.76	102,870.03
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน (พันบาท)	-156,509.90	-765,329.30	768,588.17
เงินสดรับจากการขายสินทรัพย์ถาวร (พันบาท)	32,379.79	8,544.79	6,806.18
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ (พันบาท)	32,379.79	8,544.79	6,806.18
เงินสดจ่ายจากการซื้อสินทรัพย์ถาวร (พันบาท)	-149,669.67	-260,175.93	-82,626.92
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ (พันบาท)	-146,434.52	-260,066.73	-81,651.56
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน (พันบาท)	-3,235.15	-109.20	-975.36

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2565	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
เงินฝากสถาบันการเงินที่มีข้อจำกัดการใช้ (เพิ่มขึ้น) ลดลง (พันบาท)	-6,166.41	-329.07	-74.05
รายการอื่น ๆ (กิจกรรมลงทุน) (พันบาท)	N/A	N/A	-124,194.22
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมลงทุน (พันบาท)	-123,456.29	-251,960.21	-200,089.01
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้น - สถาบันการเงิน เพิ่มขึ้น (ลดลง) (พันบาท)	254,463.51	999,272.62	N/A
เงินกู้ยืมระยะสั้นเพิ่มขึ้น (ลดลง) (พันบาท)	3,000.00	-9,000.00	-703,710.06
เงินกู้ยืมระยะสั้น - บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน เพิ่มขึ้น (ลดลง) (พันบาท)	N/A	N/A	N/A
เงินสดรับจากเงินกู้ยืม (พันบาท)	N/A	N/A	112,260.00
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะสั้น - บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน (พันบาท)	N/A	N/A	N/A
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะยาว (พันบาท)	N/A	N/A	112,260.00
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะยาว - สถาบันการเงิน (พันบาท)	N/A	N/A	112,260.00
เงินสดจ่ายชำระหนี้ตามสัญญาเช่า (พันบาท)	-67,318.01	-18,368.41	-17,355.09
เงินสดรับจากการจำหน่ายตราสารทุน (พันบาท)	N/A	5,000.00	N/A
จ่ายดอกเบี้ย (พันบาท)	-1,853.78	-1,061.07	N/A
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน (พันบาท)	188,291.72	975,843.14	-608,805.15
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด เพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ (พันบาท)	-91,674.47	-41,446.37	-40,305.99
ผลต่างจากอัตราแลกเปลี่ยนจากการแปลงค่างบการเงิน (พันบาท)	26.59	-135.37	-184.91
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ต้นงวด (พันบาท)	303,598.06	211,950.18	170,368.44

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2565	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด สิ้นงวด (พันบาท)	211,950.18	170,368.44	129,877.54

อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ ⁽⁵⁾

	2565	2566	2567
อัตราส่วนสภาพคล่อง (Liquidity ratio)			
อัตราส่วนสภาพคล่อง (เท่า)	0.96	0.94	0.92
อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว (เท่า)	0.40	0.45	0.35
อัตราส่วนสภาพคล่องกระแสเงินสด (เท่า)	-0.04	-0.18	0.18
อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า (เท่า)	4.79	4.29	3.91
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย (วัน)	76.22	85.04	93.66
อัตราส่วนหมุนเวียนสินค้าคงเหลือ (เท่า)	64.57	93.61	135.68
ระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ย (วัน)	5.65	3.90	2.69
อัตราส่วนหมุนเวียนเจ้าหนี้ (เท่า)	2.55	3.27	2.90
ระยะเวลาชำระหนี้ (วัน)	143.14	111.68	126.32
วงจรเงินสด (Cash Cycle) (วัน)	-61.53	-22.74	-29.97
อัตราส่วนการหมุนเวียนของสินทรัพย์ถาวร (กำไรสุทธิ+ค่าเสื่อมราคา)/สินทรัพย์ถาวรสุทธิ(เฉลี่ย) (เท่า)	3.36	4.10	3.35
อัตราส่วนแสดงความสามารถในการทำกำไร (Profitability ratio)			
อัตรากำไรขั้นต้น (ร้อยละ)	-0.61	4.03	3.88
อัตรากำไรจากการดำเนินงาน (ร้อยละ)	-4.97	0.64	0.21
อัตราส่วนเงินสดต่อการทำกำไร (ร้อยละ)	59.03	-1,650.76	5,916.33
อัตรากำไรสุทธิ (ร้อยละ)	-4.09	0.27	0.60
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น (ร้อยละ)	-12.23	1.19	2.18
อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน (Financial policy ratio)			
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า)	2.76	2.87	2.76
อัตราส่วนความสามารถชำระดอกเบี้ย (เท่า)	-16.31	5.26	2.60
อัตราส่วนความสามารถชำระภาระผูกพัน (เท่า)	-1.41	0.15	0.28

	2565	2566	2567
อัตราการจัดเงินปันผล (ร้อยละ)	0.00	0.00	36.36
อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน (Efficiency ratio)			
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ (ร้อยละ)	-3.72	0.31	0.57
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ถาวร (ร้อยละ)	-6.53	6.59	6.96
อัตราภาระหนี้ของสินทรัพย์ (เท่า)	0.91	1.14	0.95
อัตราส่วนหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยต่อส่วนของผู้ถือหุ้นรวม (หนี้สินทั้งหมดที่มีภาระดอกเบี้ย / ส่วนของผู้ถือหุ้น) (เท่า)	0.25	0.85	0.50

หมายเหตุ : ⁽⁵⁾*อัตราการจัดเงินปันผลต่อกำไรสุทธิ เปรียบเทียบกับงบการเงินเฉพาะของบริษัทฯ

5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

5.1 ข้อมูลทั่วไป

ข้อมูลทั่วไป

นายทะเบียนหลักทรัพย์

ชื่อนายทะเบียนหลักทรัพย์ : บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด
ที่อยู่/สถานที่ตั้ง : 93 ถนนรัชดาภิเษก
แขวง/ตำบล : ดินแดง
เขต/อำเภอ : ดินแดง
จังหวัด : กรุงเทพมหานคร
รหัสไปรษณีย์ : 10400
โทรศัพท์ : 02-009-9000
โทรสาร : 02-009-9991

บริษัทผู้สอบบัญชี

ชื่อบริษัทผู้สอบบัญชี : บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด
ที่อยู่/สถานที่ตั้ง : เลขที่ 193/136-137 อาคารเลครัชดา ชั้น 33 ถนนรัชดาภิเษก
แขวง/ตำบล : แขวงคลองเตย
เขต/อำเภอ : เขตคลองเตย
จังหวัด : กรุงเทพมหานคร
รหัสไปรษณีย์ : 10110
โทรศัพท์ : +66 2264 9090
โทรสาร : +66 2264 0789-90
รายชื่อผู้สอบบัญชี : นางสาว กมลทิพย์ เลิศวิทย์วรเทพ
เลขที่ใบอนุญาต : 4377
รายชื่อผู้สอบบัญชี : นาง สรินดา ธีรญาประเสริฐวุฒิ
เลขที่ใบอนุญาต : 4799
รายชื่อผู้สอบบัญชี : นาย ขวลิต ฉลวยอำพรบุตร
เลขที่ใบอนุญาต : 8881

5.2 ข้อมูลสำคัญอื่น

5.2.1 ข้อมูลอื่นที่อาจมีผลกระทบต่อการตัดสินใจของผู้ลงทุนอย่างมีนัยสำคัญ

ข้อมูลอื่นที่อาจมีผลกระทบต่อการตัดสินใจของผู้ลงทุน : ไม่มี

5.2.2 ข้อจำกัดของผู้ถือหุ้นในต่างประเทศ

มีข้อจำกัดของผู้ถือหุ้นในต่างประเทศหรือไม่ : ไม่มี

5.3 ข้อพิพาททางกฎหมาย

ข้อพิพาททางกฎหมาย

มีข้อพิพาททางกฎหมายหรือไม่ : มี

รายละเอียดข้อพิพาททางกฎหมาย

ปีเหตุการณ์	รายละเอียด	สถานะความคืบหน้า
2566	<p>ข้อคดี</p> <p>ผิดสัญญา, ให้ชำระหนี้</p> <p>โจทก์</p> <p>บริษัท เอ็มไอ ดีเวลอปเม้นท์ จำกัด</p>	
	<p>ข้อพิพาทที่ 1</p> <p><u>ระยะเวลาที่ใช้โดยประมาณ</u></p> <p>ม.ค. 2568 - มี.ค. 2568</p> <p><u>อธิบายข้อพิพาท</u></p> <p>ฟ้อง 8 กุมภาพันธ์ 2566 สำนักงานอนุญาโตตุลาการการค้าไทย สภาก่อการค้าแห่งประเทศไทย คดีที่ 1/2566</p> <p><u>ผลพิจารณาข้อพิพาท / ความคืบหน้าของข้อพิพาท</u></p> <p>คณะอนุญาโตตุลาการนัดสืบพยานผู้เรียกร้องในวันที่ 21-24, 27 มกราคม 2568 และนัดสืบพยานผู้ถูกเรียกร้องในวันที่ 10-14 และ 17, 18, 20, 21 และ 24 กุมภาพันธ์ 2568</p> <p><u>อธิบายเพิ่มเติม</u></p> <p>ทั้งนี้ได้ส่งรายงานคดี ณ วันที่ 20 มกราคม 2568 มาเพื่อประกอบการพิจารณาว่ามีคดีความหรือข้อพิพาทที่สำคัญที่อาจมีผลกระทบต่อสินทรัพย์ของบริษัทฯ และ/หรือบริษัทย่อยที่มีจำนวนสูงกว่าร้อยละ 5 ของสัดส่วนของผู้ถือหุ้น หรือมีข้อพิพาทที่มีผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญ หรือข้อพิพาทที่มีได้เกิดจากการประกอบธุรกิจโดยปกติของบริษัทฯ รายละเอียดตามเอกสารแนบ</p>	อยู่ระหว่างดำเนินการ

5.4 ตลาดรอง

ตลาดรอง

มีการจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ของประเทศอื่นหรือไม่ : ไม่มี

5.5 สถาบันการเงินที่ติดต่อประจำ (กรณีออกตราสารหนี้)

สถาบันทางการเงินที่ติดต่อประจำ

มีการออกตราสารหนี้ : ไม่มี

ส่วนที่ 2 การกำกับดูแลกิจการ

6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

6.1 ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ

ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ

นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ : มี

คณะกรรมการบริษัทฯ ตระหนักถึงบทบาทและความรับผิดชอบในการจัดการกิจการทั้งหลายของบริษัทฯ โดยให้ความสำคัญกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี ซึ่งยึดหลักความเท่าเทียมกัน ความโปร่งใสและสามารถตรวจสอบได้ อันเป็นปัจจัยสำคัญในการเสริมสร้างพัฒนาองค์กร บุคลากร เพื่อให้สามารถขับเคลื่อนกิจการได้เจริญเติบโตอย่างยั่งยืน สามารถตอบสนองความพึงพอใจ ความคาดหวัง และสร้างความเชื่อถือเพื่อให้ได้รับความไว้วางใจจากผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย และเพื่อในการกำกับดูแลกิจการที่ดีเกิดขึ้นภายในบริษัทฯ ตลอดจนสร้างผลประโยชน์สูงสุดต่อทั่วทั้งองค์กร ให้สามารถดำเนินกิจการได้ตามวัตถุประสงค์

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้จัดทำคู่มือนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี จริยธรรมธุรกิจและแนวปฏิบัติ รวมถึงนโยบายการต่อต้านคอร์รัปชัน ซึ่งได้มีการเผยแพร่คู่มือดังกล่าวให้กับพนักงานทุกคนผ่านทางช่องทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ รวมถึงเผยแพร่ไว้บนเว็บไซต์ภายในองค์กรและเว็บไซต์ของบริษัทฯ ภายใต้หัวข้อ “การกำกับดูแลกิจการ” ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้ทบทวน และปรับปรุงคู่มือดังกล่าวอย่างสม่ำเสมอเพื่อให้มั่นใจว่าสอดคล้องกับกฎเกณฑ์ข้อบังคับต่าง ๆ ในปัจจุบันและเหมาะสมกับสภาพการณ์ปัจจุบัน

คู่มือนโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ ครอบคลุมหลักสำคัญดังต่อไปนี้

- สิทธิของผู้ถือหุ้นและการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกกลุ่มอย่างเท่าเทียมกัน
- โครงสร้าง ภาวะเทียบ หน้าที่ ความรับผิดชอบ และความเป็นอิสระของคณะกรรมการ
- การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส
- การควบคุมดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม
- ระบบการควบคุมและการบริหารความเสี่ยง
- จรรยาบรรณธุรกิจ

คณะกรรมการบริษัทฯ กำหนดให้คณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ ได้ทบทวนการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการภายในบริษัทฯ เป็นประจำทุกปี และให้ข้อเสนอแนะแก่คณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อให้มั่นใจได้ว่าบริษัทฯ มีการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อสร้างความยั่งยืนแก่บริษัทฯ ซึ่งบริษัทฯ ได้นำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Corporate Governance Code: CG Code) ที่เหมาะสมมาใช้กับธุรกิจ

6.1.1 นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับคณะกรรมการ

นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับคณะกรรมการ : มี

แนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับคณะกรรมการ : การสรรหากรรมการ, การกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ, ความเป็นอิสระของคณะกรรมการจากฝ่ายจัดการ, การพัฒนากรรมการ, การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ, การกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

การสรรหากรรมการ

นโยบายและแนวปฏิบัติที่ดีเกี่ยวกับกรรมการ

การสรรหากรรมการและผู้บริหารระดับสูง

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ได้รับการแต่งตั้งโดยคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อเป็นกลไกในการช่วยคณะกรรมการบริษัทฯ อย่างเป็นอิสระในการนำเสนอหลักเกณฑ์และการกำหนดแนวทางในการเสนอแต่งตั้งกรรมการใหม่ การสรรหา และการคัดเลือกผู้บริหารระดับสูง และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อพิจารณาข้อเสนอและตัดสินใจในการรับรอง หรือไม่รับข้อเสนอแนะหรือแก้ไข เพื่อนำเสนอและขออนุมัติจากผู้ถือหุ้น (สำหรับการเสนอแต่งตั้งกรรมการบริษัทฯ)

นโยบายความหลากหลายของคณะกรรมการ

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนหาทบทวนโครงสร้างและองค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัทฯ กำหนดแนวทางในการคัดเลือก และสรรหาผู้สมัครที่มีคุณสมบัติเหมาะสมกับความต้องการและสถานการณ์ของบริษัทฯ

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนจะประเมินทักษะ ประสบการณ์ ความเชี่ยวชาญ และความหลากหลายของกรรมการแต่ละท่านในคณะกรรมการบริษัทฯ ในขณะนั้น และกำหนดคุณสมบัติอื่นๆ ที่ต้องการเพิ่มเติมตามความเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจขององค์กรและเพื่อเติม

เติมคุณสมบัติอื่นๆ ที่จำเป็นที่ยังขาดอยู่ โดยพิจารณาถึงจำนวนกรรมการอิสระที่เหมาะสมในคณะกรรมการบริษัทฯ และคำนึงถึงหลักการกำกับดูแลกิจการที่กำหนดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

นโยบายการสืบทอดตำแหน่ง

คณะกรรมการบริษัทฯ ตูแลให้แน่ใจว่า บริษัทฯ มีระบบการสรรหาบุคคลที่เหมาะสมเพื่อมาแทนที่ตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร หรือตำแหน่งระดับบริหารที่มีความเหมาะสมสอดคล้องกับนโยบายแผนการสืบทอดตำแหน่ง คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน ได้รับการแต่งตั้งให้มาทำหน้าที่เสนอแต่งตั้งกรรมการและผู้บริหารที่สำคัญ (ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และกรรมการบริหาร) ต่อคณะกรรมการบริษัทฯ โดยพิจารณาผู้สมัครที่เหมาะสมจากผู้สมัครทั้งภายในและภายนอก คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนทำหน้าที่ พิจารณาทักษะ ประสบการณ์และคุณสมบัติเฉพาะของผู้สมัคร เพื่อผลประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ

หลักเกณฑ์การสรรหา/การแต่งตั้งกรรมการบริษัทฯ

การสรรหากรรมการนั้น บริษัทฯ จะคำนึงถึงความหลากหลายทางคุณสมบัติของคณะกรรมการ เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานตามกลยุทธ์ทางธุรกิจและการพัฒนาที่ยั่งยืนของบริษัทฯ ทั้งนี้ การคัดเลือกคณะกรรมการขึ้นอยู่กับความสามารถของผู้สมัคร โดยหลักเกณฑ์การพิจารณามีดังนี้

- พิจารณาผู้สมัครโดยคำนึงถึงความหลากหลายทางคุณสมบัติของคณะกรรมการ ซึ่งรวมถึงเพศ อายุ คุณวุฒิ ประสบการณ์ ความรู้และความเชี่ยวชาญ และศักยภาพของผู้สมัครโดยมุ่งหวังการสร้างมูลค่าให้กับคณะกรรมการของบริษัทฯ
- พิจารณาบทบาทความเป็นผู้นำ วิสัยทัศน์ จริยธรรมและความซื่อสัตย์ โดยยึดถือหลักสูงสุดของการกำกับดูแลกิจการที่ดี รวมถึงความทุ่มเทและความสามารถในการอุทิศเวลาให้กับการบริหารงานได้อย่างเต็มที่
- ผู้สมัครไม่มีลักษณะต้องห้ามตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ประกาศของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์หรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องกับคุณสมบัติและขอบเขตการดำเนินงานของกรรมการไม่เป็นบุคคลที่ถูกขึ้นบัญชีดำ (Black List) จากองค์กรใด ๆ (รวมถึงหน่วยงาน กลต.) หรือเคยถูกตัดสินในความผิดทางอาญา
- ผู้สมัครเป็นกรรมการอิสระ เข้าเกณฑ์ตามคุณสมบัติของกรรมการอิสระ
 - ไม่มีกรรมการอิสระท่านใดเป็นผู้มีผลประโยชน์ขัดแย้งกับบริษัทฯ กล่าวคือ
 - ไม่ประกอบกิจการ หรือเป็นหุ้นส่วนในทางหุ้นส่วนสามัญ หรือเป็นหุ้นส่วนไม่จำกัดความรับผิดชอบในทางหุ้นส่วนจำกัด หรือเป็นกรรมการของบริษัทเอกชน หรือบริษัทมหาชนอื่นที่ประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัทฯ
 - ไม่เป็นผู้ถือหุ้น รับสัมปทาน หรือมีส่วนได้เสียในทำนองเดียวกันกับบริษัทฯ หรือเป็นหุ้นส่วนในทางหุ้นส่วนสามัญ หรือเป็นหุ้นส่วนไม่จำกัดความรับผิดชอบในทางหุ้นส่วนจำกัด หรือเป็นกรรมการของบริษัทเอกชน หรือบริษัทมหาชนอื่นที่ประกอบกิจการอันมีลักษณะดังกล่าวข้างต้น
- หรือกรณีอื่น ๆ ตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชน จำกัด และ/หรือที่กฎหมายกำหนดไว้
- พิจารณาคุณสมบัติอื่นๆ ที่อาจเกี่ยวข้องตามความเหมาะสม เช่น พิจารณาจากทักษะจำเป็นที่ยังขาดอยู่ในคณะกรรมการบริษัทฯ

การสรรหาและการแต่งตั้งผู้บริหารระดับสูงรวมถึงตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

หลักเกณฑ์ในการสรรหาและแต่งตั้งผู้บริหารระดับสูงรวมถึงตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน พิจารณาหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้เมื่อสรรหา/แต่งตั้งผู้บริหารระดับสูง รวมถึงประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

- ทักษะ ความรู้ คุณสมบัติที่เกี่ยวข้อง และประสบการณ์เกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจ
- มีภาวะผู้นำขององค์กร ความซื่อสัตย์ และมีวิสัยทัศน์
- ต้องไม่เป็นบุคคลที่ถูกขึ้นบัญชีดำ (Black List) จากองค์กรใด ๆ (รวมถึงสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์) หรือเคยถูกตัดสินในความผิดทางอาญา
- หลังจากการพิจารณาแล้ว คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน จะนำเสนอความคิดเห็นต่อคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อพิจารณาและอนุมัติ

กระบวนการในการสรรหาหรือแต่งตั้งผู้บริหารระดับสูง รวมถึงตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

บริษัทฯ มีกระบวนการสรรหาและแต่งตั้งผู้บริหารระดับสูงใหม่ รวมถึงประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ดังต่อไปนี้

- คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน ประเมินคุณสมบัติ ทักษะ ความรู้ ประสบการณ์ และความเชี่ยวชาญของผู้สมัครตำแหน่งผู้บริหารระดับสูงที่บริษัทฯ ต้องการ ซึ่งต้องสอดคล้องกับกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจขององค์กร
- คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน กลั่นกรองจากประวัติของผู้สมัคร สัมภาษณ์ และคัดเลือกผู้สมัครที่มีคุณสมบัติตรงตามที่ต้องการ จากนั้นจึงนำเสนอชื่อและความเห็นให้คณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณา
- คณะกรรมการบริษัทฯ อาจสัมภาษณ์ผู้สมัครตามที่คณะกรรมการบริษัทฯ เห็นสมควร ก่อนที่คณะกรรมการบริษัทฯ จะสรุปผลการคัดเลือก

การกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ

ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

ค่าตอบแทนกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทฯ มอบหมายให้คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการพิจารณาค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหารระดับสูง เพื่อให้สอดคล้องกับมาตรฐานสากล สามารถเทียบเคียงกับบริษัทจดทะเบียนทั่วไปและกลุ่มบริษัทในอุตสาหกรรมก่อสร้างได้ ทั้งนี้ค่าตอบแทนต้องสอดคล้องกับตำแหน่ง หน้าที่ ความรับผิดชอบและผลการปฏิบัติงานของกรรมการและผู้บริหารระดับสูง โดยค่าตอบแทนของกรรมการ จะต้องได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น

หลักเกณฑ์คำตอบแทน

- คำตอบแทนของกรรมการ กรรมการในคณะกรรมการชุดย่อย จะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัทฯ และนำเสนอต่อผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติ
- กำหนดการจ่ายคำตอบแทนกรรมการบริษัทฯ กรรมการในคณะกรรมการชุดย่อย เป็นเบี้ยประชุม คำตอบแทนรายเดือนและเงินรางวัลประจำปี
- ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับปริมาณและขอบเขตของบทบาทและความรับผิดชอบของคณะกรรมการชุดย่อย เฉพาะสมาชิกที่ไม่ได้เป็นกรรมการบริหารในคณะกรรมการชุดย่อยใดๆ อาจได้รับคำตอบแทนเพิ่มเติม โดยต้องได้รับการอนุมัติจากผู้ถือหุ้น
- หลักเกณฑ์คำตอบแทนพิจารณาจากฐานะทางการเงินและผลประโยชน์ของบริษัทฯ และสามารถเปรียบเทียบกับคำตอบแทนของบริษัทจดทะเบียนทั่วไปและบริษัทจดทะเบียนอื่นในอุตสาหกรรมเดียวกันในประเทศไทย

คำตอบแทนผู้บริหาร

คำตอบแทนผู้บริหารถูกกำหนดขึ้นตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนกำหนด คำตอบแทนจะอยู่ในระดับที่เหมาะสมและสอดคล้องกับภาระหน้าที่ที่ต้องปฏิบัติ และแรงจูงใจอย่างเพียงพอที่จะรักษาผู้บริหารระดับสูงไว้ได้ ทั้งนี้คำตอบแทนจะเชื่อมโยงกับผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ทั้งในระยะสั้นและระยะยาวรวมถึงผลการปฏิบัติงานรายบุคคล เปรียบเทียบกัดัชนีตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ อยู่ภายใต้หลักเกณฑ์ที่โปร่งใส ยุติธรรมและเป็นไปตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

คำตอบแทนของผู้บริหารระดับสูง ประกอบด้วยเงินเดือน เงินรางวัลประจำปี รวมถึงผลประโยชน์และสวัสดิการต่างๆ เช่นเดียวกับพนักงาน เช่น เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (ตามความสมัครใจ) สิทธิประโยชน์ด้านการรักษาพยาบาล ประกันชีวิต และอุบัติเหตุ เป็นต้น นอกจากนี้ คำตอบแทนผู้บริหาร จะได้รับการพิจารณาจากผู้บังคับบัญชาของบุคคลนั้น และผู้ที่ได้รับคำตอบแทนจะสามารถพิจารณากำหนดคำตอบแทนของตนเองได้ โดยการจ่ายคำตอบแทนต่าง ๆ ของผู้บริหารของบริษัทฯ ได้เปิดเผยไว้ในหัวข้อ 7.4.2 นโยบายการจ่ายคำตอบแทนกรรมการบริหารและผู้บริหาร

ความเป็นอิสระของคณะกรรมการจากฝ่ายจัดการ

การแบ่งแยกหน้าที่ระหว่างคณะกรรมการบริษัทฯ และฝ่ายบริหาร

คณะกรรมการบริษัทฯ มีบทบาทสำคัญในการกำกับดูแลกิจการเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ และผู้ถือหุ้น หน้าที่ของประธานกรรมการบริษัทฯ แยกออกจากหน้าที่ของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ประธานกรรมการบริษัทฯ เป็นตัวแทนหลักของผู้ถือหุ้น ในขณะที่ประธานเจ้าหน้าที่บริหารเป็นผู้นำของฝ่ายจัดการ การควบบสองตำแหน่งนี้เข้าด้วยกันก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์

เพื่อหลีกเลี่ยงความขัดแย้งทางผลประโยชน์ บริษัทฯ ให้ความเชื่อมั่นว่าประธานกรรมการบริษัทฯ และประธานเจ้าหน้าที่บริหารจะไม่เป็นบุคคลเดียวกัน ประธานกรรมการบริษัทฯ ต้องเป็นกรรมการอิสระตามนิยามของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และไม่มีความสัมพันธ์กับฝ่ายบริหาร คณะกรรมการบริษัทฯ ได้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหารเป็นประจำทุกปี ในขณะที่ประธานเจ้าหน้าที่บริหารจะประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารระดับสูงได้บังคับบัญชา การประเมินผลจะวัดจากเป้าหมายที่เกี่ยวข้องกับกลยุทธ์และแผนงานประจำปีของบริษัทฯ เพื่อช่วยในการกำหนดคำตอบแทนและผลประโยชน์อื่นๆ อย่างเหมาะสม

การพัฒนากรรมการ

การพัฒนากรรมการและผู้บริหาร

คณะกรรมการบริษัทฯ มีความพยายามอย่างต่อเนื่องในการเพิ่มคุณค่าของตนเองโดยเข้าร่วมกิจกรรม หลักสูตร และสัมมนาต่างๆ เพื่อเป็นการเพิ่มพูนองค์ความรู้และทันต่อสภาพแวดล้อมทางธุรกิจที่เปลี่ยนแปลงอย่างต่อเนื่อง

การปฐมนิเทศกรรมการใหม่

ในกรณีที่มิบุคคลใดได้รับการแต่งตั้งจากผู้ถือหุ้นให้เข้ามาเป็นกรรมการในคณะกรรมการบริษัทฯ เลขานุการ บริษัทฯ จะต้องแจ้งและจัดเตรียมเอกสารต่างๆ เช่น คู่มือกรรมการ เอกสารการจดทะเบียนบริษัทฯ คู่มือนโยบายการกำกับดูแลกิจการ คู่มือจริยธรรมธุรกิจและแนวทางปฏิบัติ นโยบายการต่อต้านคอร์รัปชัน กฎหมาย ระเบียบ แนวทางปฏิบัติที่เกี่ยวข้องในการซื้อขายหุ้นของบริษัทฯ เป็นต้นให้แก่กรรมการเข้าใหม่ท่านดังกล่าว

การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ

การประเมินตนเองของคณะกรรมการบริษัทฯ และคณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการบริษัทฯ และคณะกรรมการชุดย่อย ต้องจัดให้มีการประเมินผลงานตนเองรายปี เพื่อใช้เป็นกรอบในการตรวจสอบการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทฯ โดยเลขานุการบริษัทฯ จะเป็นผู้รายงาน ผลการประเมินดังกล่าวให้แก่คณะกรรมการบริษัทฯ พร้อมทั้งแสดงไว้ในรายงานการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ ในรายงานประจำปี

การกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

บริษัทฯ กำหนดนโยบายการกำกับดูแลและการบริหารจัดการบริษัทย่อยและบริษัทร่วม โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อกำหนดมาตรการและกลไกทั้งทางตรงและทางอ้อมเพื่อใหบริษัทฯ สามารถกำกับดูแลและบริหารจัดการกิจการของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม รวมถึงการติดตามดูแลให้บริษัทย่อยและบริษัทร่วมปฏิบัติตาม

มาตรการและ กลไกต่าง ๆ ที่บริษัทฯ กำหนดไว้ได้เสมือนเป็นหน่วยงานของบริษัทฯ เอง และเป็นไปตามนโยบายของบริษัทฯ รวมถึงประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ กฎหมายบริษัทมหาชนจำกัด กฎหมายหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตลอดจนประกาศ ข้อบังคับ หลักเกณฑ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ทั้งนี้เพื่อรักษาผลประโยชน์ในเงินลงทุนของบริษัทฯ ในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมดังกล่าว

ที่ผ่านมาการเสนอซื้อและใช้สิทธิออกเสียงแต่งตั้งบุคคลเป็นกรรมการในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม ดำเนินการโดยฝ่ายจัดการ ตั้งแต่ปี 2556 เป็นต้นมา บริษัทฯ กำหนดระเบียบปฏิบัติให้การเสนอซื้อและใช้สิทธิออกเสียงดังกล่าว ต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทฯ ด้วย และในกรณีที่มีความขัดแย้งในเรื่องที่เกี่ยวกับบริษัทย่อย ที่ไม่สามารถหลีกเลี่ยงได้ บุคคลที่ได้รับแต่งตั้งให้เป็นกรรมการในบริษัทย่อย มีหน้าที่ดำเนินการเพื่อประโยชน์ที่ดีที่สุดของบริษัทย่อยนั้น (ไม่ใช่ต่อบริษัทฯ)

นอกจากนี้ ในกรณีเป็นบริษัทย่อย บริษัทฯ กำหนดระเบียบให้บุคคลที่ได้รับแต่งตั้งจากบริษัทฯ นั้น ต้องดูแลให้บริษัทย่อยมีข้อบังคับในเรื่องการทำรายการเกี่ยวโยง การได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ หรือการทำรายการสำคัญอื่นใดของบริษัทดังกล่าว ให้ครบถ้วนถูกต้อง และใช้หลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการเปิดเผยข้อมูลและการทำรายการข้างต้นในลักษณะเดียวกับหลักเกณฑ์ของบริษัทฯ รวมถึงต้องกำกับดูแลให้มีการจัดเก็บข้อมูล และการบันทึกบัญชีของบริษัทย่อยให้บริษัทฯ สามารถตรวจสอบและรวบรวมมาจัดทำงบการเงินรวมได้ทันกำหนดด้วย

6.1.2 นโยบายและแนวปฏิบัติ และมาตรการที่เกี่ยวกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ไม่ว่าจะเป็นผู้มีส่วนได้เสียภายใน ได้แก่ กรรมการ พนักงานและผู้บริหารของบริษัทฯ และบริษัทย่อย หรือผู้มีส่วนได้เสียภายนอก เช่น ผู้ถือหุ้น เจ้าหนี้ คู่ค้า ลูกค้า ชุมชน/สังคม ภาครัฐและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เนื่องจากบริษัทฯ ตระหนักถึงแรงสนับสนุนจากผู้มีส่วนได้เสียทั้งหมด ในอันที่จะช่วยสร้างความสามารถในการแข่งขันและสร้างกำไรให้กับบริษัทฯ อีกทั้งยังเป็นแรงสนับสนุนอย่างยิ่งในการสร้างความสำเร็จในระยะยาวของบริษัทฯ ทั้งนี้บริษัทฯ ได้มีการปรับปรุงแก้ไขนโยบายและแนวทางปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียในคู่มือจริยธรรมธุรกิจและแนวทางปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ รวมถึงจัดให้มีช่องทางบนเว็บไซต์สำหรับผู้มีส่วนได้เสียสามารถติดต่อสื่อสารโดยตรงกับคณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ (คณะกรรมการตรวจสอบ) ในการแสดงความคิดเห็น หรือข้อร้องเรียนต่างๆ โดยไม่ต้องผ่านผู้บริหารของบริษัทฯ ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบฯ จะเก็บข้อร้องเรียนที่ได้รับเป็นความลับ และหากข้อร้องเรียนนั้นไม่มีความจริง คณะกรรมการตรวจสอบฯ จะดำเนินการเพื่อแก้ไขตามความเหมาะสม รายละเอียดเพิ่มเติมเรื่อง “ความเชื่อมโยงของผู้มีส่วนได้เสีย” ในหัวข้อ 3.2.2 การวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่มูลค่าของธุรกิจ

นโยบายและแนวปฏิบัติ และมาตรการดำเนินการ	มี
ที่เกี่ยวกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย	
แนวปฏิบัติและมาตรการดำเนินการ ที่เกี่ยวกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย	ผู้ถือหุ้น, พนักงาน, ลูกค้า, คู่แข่งทางการค้า, คู่ค้า, เจ้าหนี้, หน่วยงานราชการหรือภาครัฐ, ชุมชนและสังคม, แนวปฏิบัติอื่น ๆ เกี่ยวกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย

ผู้ถือหุ้น

บริษัทฯ ให้ความสำคัญและเคารพต่อสิทธิของผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเสมอภาค โดยเปิดโอกาสให้มีส่วนร่วมตัดสินใจในเรื่องที่สำคัญ การแสดงความคิดเห็นโดยบริษัทฯ จะนำข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์มาปรับปรุงการดำเนินงาน เพื่อให้กิจการของบริษัทฯ มีความเจริญเติบโตอย่างยั่งยืน มีผลประโยชน์ที่ดีเพื่อก่อให้เกิดผลตอบแทนที่เหมาะสมแก่ผู้ถือหุ้นในระยะยาว รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญให้กับผู้ถือหุ้นอย่างถูกต้อง เพียงพอ โปร่งใสและสามารถตรวจสอบได้ ตลอดจนการดูแลและอำนวยความสะดวกให้ผู้ถือหุ้นได้ใช้สิทธิของตนอย่างเต็มที่

สิทธิของผู้ถือหุ้นและการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน

บริษัทฯ ตระหนักถึงสิทธิของผู้ถือหุ้นรวมถึงหน้าที่ที่ได้รับควมไว้วางใจในการดูแลให้มั่นใจว่าผู้ถือหุ้นทุกคนได้รับการปฏิบัติอย่างเท่าเทียมกัน และรักษาไว้ซึ่งผลประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้น สิทธิพื้นฐานของผู้ถือหุ้น ได้แก่ สิทธิในการซื้อขายหรือโอนหุ้น สิทธิในสวนแบ่งกำไรของบริษัทฯ สิทธิในการได้รับเงินปันผล สิทธิในการเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น สิทธิในการเสนอวาระสำหรับการประชุมผู้ถือหุ้น สิทธิในการแต่งตั้ง และอนุมัติคำตอบของกรรมการ สิทธิในการแต่งตั้งผู้สอบบัญชีหรือกำหนดค่าสอบบัญชี และสิทธิในการมีส่วนร่วมตัดสินใจในเรื่องสำคัญที่มีผลกระทบต่อบริษัทฯ เช่น การอนุมัติรายการสำคัญที่มีผลต่อทิศทางการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ

นอกเหนือจากสิทธิพื้นฐานต่าง ๆ ข้างต้นแล้ว ผู้ถือหุ้นมีสิทธิได้รับข้อมูลผลการดำเนินงาน ข่าวสารจากผู้บริหาร และข้อมูลอื่นๆ ที่สำคัญผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ เพื่อให้เป็นไปตามแนวทางทางการกำกับดูแลกิจการที่ดี บริษัทฯ ได้ดำเนินธุรกิจโดยการปกป้องสิทธิของผู้ถือหุ้นและการส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นทุกรายได้ใช้สิทธิของตน ซึ่งนโยบายสำหรับการรักษาสิทธิของผู้ถือหุ้นอยู่ในส่วนของคู่มือนโยบายกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ ซึ่งได้เปิดเผยไว้บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ

คณะกรรมการบริษัทฯ เคารพสิทธิของผู้ถือหุ้นโดยอำนวยความสะดวกแก่ผู้ถือหุ้นให้เข้าร่วมการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี ดังนี้

- สนับสนุนให้ผู้ถือหุ้นทุกท่าน รวมถึงผู้ถือหุ้นสถาบันเข้าร่วมประชุมและลงคะแนนเสียงในการประชุมผู้ถือหุ้นอย่างต่อเนื่อง
- แบบฟอร์มหนังสือมอบอำนาจสำหรับการประชุมผู้ถือหุ้นและขั้นตอนในการมอบอำนาจได้จัดส่งแนบไปพร้อมหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้น
- จัดเตรียมอาหารเครื่องดื่มเพื่ออำนวยความสะดวกแก่ผู้รับมอบอำนาจ
- ในกรณีที่เป็นการประชุมแบบพบหน้า บริษัทฯ กำหนดสถานที่จัดประชุมผู้ถือหุ้นให้อยู่ใจกลางเมือง เพื่ออำนวยความสะดวกในการเข้า

ร่วมประชุมของผู้ถือหุ้น ในการนี้เป็นการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ บริษัทฯ จัดให้ระบบการประชุมผู้ถือหุ้นแบบอิเล็กทรอนิกส์มีความปลอดภัย เชื่อถือได้ และใช้งานง่าย

- คณะกรรมการบริษัทฯ จะไม่มีการเพิ่มวาระการประชุมใหม่ โดยไม่แจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้า

บริษัทฯ ดูแลและปฏิบัติตามผู้ถือหุ้นทุกราย ทั้งผู้ถือหุ้นรายใหญ่และผู้ถือหุ้นรายย่อย ผู้ถือหุ้นสถาบัน รวมทั้งผู้ถือหุ้นชาวต่างชาติอย่างเท่าเทียมกันและเป็นธรรม คณะกรรมการบริษัทฯ ให้ความมั่นใจว่าสิทธิของผู้ถือหุ้นได้รับการคุ้มครองและผู้ถือหุ้นทุกคนจะได้รับความเป็นธรรม

การประชุมผู้ถือหุ้น

ในปี 2567 บริษัทฯ มีการจัดการประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งหมด 1 ครั้ง กล่าวคือ การประชุมสามัญประจำปี 2567 ครั้งที่ 91 เมื่อวันที่ 24 เมษายน 2567 ในการประชุมครั้งนี้ ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ได้มีมติให้จัดการประชุมแบบทางไกลผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ โดยที่การจัดประชุมทางไกลผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์เป็นไปตามกฎหมายและข้อบังคับการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ที่เกี่ยวข้อง เช่น พระราชกำหนดว่าด้วยการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2563 ประกาศกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม เรื่องมาตรฐานการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2563 และมาตรฐานความมั่นคงปลอดภัยของระบบการควบคุมดูแลการประชุม

บริษัทฯ ได้อำนวยความสะดวกและส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นทุกคนเข้าร่วมประชุม โดยการส่งคู่มือวิธีการใช้งาน ในการเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นฯ ซึ่งแสดงวิธีปฏิบัติ ในการเข้าร่วมประชุม การลงคะแนน การถามตอบในแต่ละวาระให้ผู้ถือหุ้นได้ศึกษาเป็นการล่วงหน้า รวมถึงการเปิดเผยคู่มือวิธีการใช้งานดังกล่าวไว้บน เว็บไซต์ของบริษัทฯ

คณะกรรมการของบริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญกับการเข้าร่วมประชุมสามัญประจำปี ทั้งนี้จากกรรมการทั้งหมด 10 ท่าน มีกรรมการเข้าร่วมประชุม 9 ท่าน คิดเป็นร้อยละ 90 เนื่องจากกรรมการ 1 ท่านอยู่ระหว่างการเดินทางไปต่างประเทศ จึงไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้ ทั้งนี้ กรรมการที่เข้าร่วมประชุม ทั้ง 9 ท่าน รวมประธานคณะกรรมการบริษัทฯ ประธานคณะกรรมการชุดย่อยทุกคณะ กรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการทุกท่าน และกรรมการอิสระ นอกจากนี้ผู้สอบบัญชีภายนอกได้เข้าร่วมประชุมเพื่อตอบคำถามจากผู้ถือหุ้นในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลทางบัญชีหรือการปฏิบัติงานตรวจสอบบัญชี รวมถึง ที่ปรึกษากฎหมาย เพื่อเป็นสักขีพยานในการนับคะแนน

ในการจัดประชุมผู้ถือหุ้นฯ บริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามข้อเสนอแนะของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ซึ่งมีการปฏิบัติดังต่อไปนี้

ก่อนวันประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 (ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นฯ)

- บริษัทฯ เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นได้ส่งคำถามและเสนอวาระสำหรับการประชุมสามัญประจำปี 2567 ล่วงหน้า รวมถึงได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอชื่อบุคคลที่มีความเหมาะสมเพื่อเป็นกรรมการของบริษัทฯ โดยได้ปฏิบัติตามอย่างต่อเนื่อง สำหรับการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นฯ ครั้งนี้ บริษัทฯ ได้ให้สิทธิผู้ถือหุ้นท่านเดียว หรือหลายท่านที่มีหุ้นรวมกันไม่น้อยกว่า 2,000,000 หุ้น สามารถเสนอวาระการประชุมหรือเสนอชื่อบุคคลที่มีความเหมาะสมเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการของบริษัทฯ ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2566 จนถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2566 ซึ่งเป็นการให้สิทธิที่มากกว่าที่กฎหมายกำหนดให้ผู้ถือหุ้น ทั้งนี้ บริษัทฯ กำหนดนโยบายและช่องทางการสื่อสารผ่านเว็บไซต์ของบริษัทฯ และประกาศผ่านทางตลาดหลักทรัพย์ฯ โดยผู้ถือหุ้นหรือกลุ่มผู้ถือหุ้นสามารถนำเสนอวาระการประชุมล่วงหน้าและเสนอชื่อบุคคลเพื่อเป็นกรรมการ เพื่อพิจารณาบรรจุในวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น

- บริษัทฯ เผยแพร่กำหนดการประชุมและระเบียบวาระการประชุม รวมถึงหนังสือเชิญประชุมสามัญผู้ถือหุ้นฯ ให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้าผ่านเว็บไซต์ของตลาดหลักทรัพย์ฯ ตั้งแต่วันที่ 22 มีนาคม 2567 (ก่อนวันประชุมสามัญผู้ถือหุ้น 32 วัน) เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้จัดสรรเวลาเพื่อเข้าร่วมประชุมได้

- บริษัทฯ ได้มอบหมายให้บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด ซึ่งเป็นนายทะเบียนหุ้นของบริษัทฯ จัดส่งหนังสือเชิญประชุมล่วงหน้าให้แก่ผู้ถือหุ้นตั้งแต่วันที่ 29 มีนาคม 2567 (จัดส่งล่วงหน้า 26 วัน) นอกจากนี้ผู้ถือหุ้นยังสามารถสอบถามข้อมูลและข่าวสารกิจกรรมต่างๆ ของบริษัทฯ ได้ที่หมายเลขโทรศัพท์ +66 2 338 8079 หรือที่ www.cn-thai.co.th และ ir@cn-thai.co.th

- บริษัทฯ ได้เผยแพร่หนังสือเชิญประชุมสามัญผู้ถือหุ้นฯ ผ่านทางสื่อหนังสือพิมพ์รายวันทั้งฉบับภาษาไทยและภาษาอังกฤษ เป็นเวลา 3 วัน ติดต่อกัน ตั้งแต่วันที่ 9 เมษายน 2567 ถึงวันที่ 11 เมษายน 2567 (15 วันก่อนการประชุม) เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นส่งคำถามล่วงหน้าก่อนวันประชุมสามัญประจำปี โดยที่บริษัทฯ ยังคงยึดถือแนวปฏิบัตินี้ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567

- บริษัทฯ จัดทำหนังสือเชิญประชุมสามัญประจำปีผู้ถือหุ้นที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนและเพียงพอต่อการพิจารณาของผู้ถือหุ้น ซึ่งถือเป็นนโยบายปกติของบริษัทฯ โดยหนังสือเชิญประชุมสามัญประจำปีผู้ถือหุ้นที่ส่งถึงผู้ถือหุ้น ได้รับถึงวัตถุประสงค์ เหตุผล และความเห็นของกรรมการบริษัทฯ ประกอบในแต่ละวาระการประชุมอย่างชัดเจน ในการประชุมที่ผ่านมา บริษัทฯ ไม่ได้มีการแก้ไขวาระการประชุมโดยไม่แจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้า

- อำนวยความสะดวกสำหรับการลงคะแนน ด้วยการจัดให้มีการมอบฉันทะ พร้อมทั้งระบุเอกสารที่จำเป็นในการมอบฉันทะอย่างชัดเจน และได้จัดส่งหนังสือเชิญประชุมพร้อมหนังสือมอบฉันทะ (แบบ ข.) ให้กับผู้ถือหุ้นภายในระยะเวลาที่มากพอและเท่าที่บริษัทฯ สามารถกระทำได้ กล่าวคือ ก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้นอย่างน้อย 4 สัปดาห์ โดยผู้ถือหุ้นที่ไม่สะดวกเข้าร่วมประชุมด้วยตนเอง บริษัทฯ กำหนดให้กรรมการอิสระรับมอบฉันทะ เพื่อเข้าร่วมประชุมและลงคะแนนเสียงแทนในการประชุม ซึ่งรายละเอียดต่าง ๆ ได้ระบุไว้ในหนังสือเชิญประชุมอย่างครบถ้วน นอกจากนั้น บริษัทฯ ได้แสดงแบบฟอร์มหนังสือมอบฉันทะ (แบบ ข.) และหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นไว้บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ผู้ถือหุ้นให้สามารถดาวน์โหลดได้

- บริษัทฯ เปิดโอกาสให้ผู้รับมอบฉันทะที่ได้รับมอบฉันทะจากผู้ถือหุ้นสามารถส่งหนังสือมอบฉันทะและเอกสารประกอบผ่านทางโทรสารจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ มาให้บริษัทฯ ตรวจสอบล่วงหน้าก่อนวันประชุม

- บริษัทฯ จัดให้มีแนวปฏิบัติสำหรับการประชุมผู้ถือหุ้น โดยระบบทางไกลผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ที่มีขึ้นเมื่อวันที่ 24 เมษายน 2567

- บริษัทฯ ส่งแบบฟอร์มลงทะเบียนสำหรับการประชุมทางไกลผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์และเอกสารประกอบการลงทะเบียนเข้าร่วมประชุม

ทั้งกรณีผู้ถือหุ้นมีความประสงค์เข้าร่วมประชุมด้วยตนเอง และกรณีผู้ถือหุ้นมีความประสงค์จะมอบอำนาจ

- หลังจากบริษัทฯ ได้รับเอกสาร บริษัทฯ ได้ดำเนินการจัดส่งชื่อผู้ใช้ (Username) และรหัสผู้ใช้ (Password) พร้อม weblink ในการเข้าสู่ระบบการประชุมผู้ถือหุ้นผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ แก่ผู้ถือหุ้น

การดำเนินการในวันประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี

- ณ วันประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี บริษัทฯ ให้ผู้ถือหุ้นสามารถเข้าสู่ระบบได้ล่วงหน้าก่อนเวลาประชุมประมาณ 1 ชั่วโมง
- ผู้ถือหุ้นมี 1 คะแนนเสียงต่อ 1 หุ้น โดยการลงคะแนนในแต่ละวาระ ผู้ถือหุ้นสามารถเลือกลงคะแนน “เห็นด้วย” หรือ “ไม่เห็นด้วย” หรือ “งดออกเสียง”
 - สำหรับวาระการประชุมที่เกี่ยวข้องกับการแต่งตั้งกรรมการ เพื่อความโปร่งใสในขั้นตอนการลงคะแนน บริษัทฯ ได้จัดให้มีช่องทางการลงคะแนนเพื่อคัดเลือกรกรรมการแต่ละท่านแยกกัน
 - ในการประชุมฯ มีการพิจารณาเรื่องตามลำดับระเบียบวาระการประชุมในหนังสือเชิญประชุม โดยนำเสนอข้อมูลในแต่ละวาระและเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นซักถามก่อนลงมติสำหรับวาระนั้น ๆ
 - บริษัทฯ ดูแลให้แน่ใจว่าระบบการประชุมผู้ถือหุ้นทางไกลผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ที่บริษัทฯ เลือกใช้มีความปลอดภัย เชื่อถือได้และใช้งานง่าย รวมถึงมีทีมเทคนิคที่คอยให้ความช่วยเหลือในกรณีผู้ถือหุ้นประสบปัญหาทางเทคนิคในช่วงก่อน หรือระหว่างการประชุม
 - จัดให้มีฟังก์ชันในระบบการประชุมทางไกลผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถส่งคำถามหรือเสนอขอคัดค้านคณะกรรมการและ/หรือเลขานุการบริษัทฯ ในระหว่างการประชุม โดยข้อซักถามจะถูกตอบในที่ประชุม ผู้ถือหุ้นซึ่งมีคำถามไม่ตรงกับวาระที่กำลังพิจารณาอยู่ในขณะนั้นสามารถสอบถามเพิ่มเติมและได้รับการตอบในช่วงท้ายของการประชุมแทน
 - ผู้ถือหุ้นสามารถเข้าสู่ระบบการประชุมทางไกลผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์เพื่อลงคะแนน แม้จะมีการเริ่มประชุมแล้ว การลงคะแนนยังคงดำเนินต่อไป เพื่อให้ผู้ถือหุ้นทุกคนมีส่วนร่วม
 - บริษัทฯ ได้แต่งตั้งนักกฎหมายอิสระเพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบขั้นตอนการนับคะแนน
 - เพื่อเป็นการช่วยผู้ถือหุ้นสำหรับการตัดสินใจลงคะแนน บริษัทฯ ได้จัดเตรียมข้อมูลสำหรับวาระการประชุมในหนังสือเชิญประชุมอย่างครบถ้วน
 - ในการประชุมผู้ถือหุ้นทุกครั้ง ประธานที่ประชุมหรือเลขานุการบริษัทฯ จะชี้แจงวิธีปฏิบัติในการลงคะแนนเสียงให้ผู้ถือหุ้นได้รับทราบก่อนเริ่มการประชุม
 - เพื่อเป็นการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน ในการตรวจสอบการดำเนินการของบริษัทฯ ผ่านการสอบถาม การแสดงความเห็นหรือนำเสนอข้อชี้แนะ บริษัทฯ ให้ความมั่นใจว่าทุกวาระการประชุมและมติในแต่ละวาระรวมถึงคำถามและคำตอบจะได้รับการบันทึกไว้ในรายงานการประชุมอย่างเหมาะสม
 - ในที่ประชุมบริษัทฯ จัดให้มีล่ามแปลคำถาม คำตอบ และความเห็นต่างๆ เป็นภาษาไทย/ภาษาอังกฤษ เพื่อเป็นประโยชน์แก่ผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน
 - บริษัทฯ ได้มีการบันทึกการประชุมผู้ถือหุ้นผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ รวมถึงสุนทรพจน์ การนำเสนอ และการอภิปรายทั้งหมดในลักษณะสื่อวีดิทัศน์ และเผยแพร่วีดิทัศน์ที่การประชุมผู้ถือหุ้น ดังกล่าวบนเว็บไซต์ของบริษัทฯ

การแจ้งวิธีปฏิบัติในการใช้บัตรลงคะแนน การนับคะแนน และการเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นซักถาม/แสดงความคิดเห็น

ก่อนเริ่มการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประธานกรรมการทำหน้าที่เป็นประธานในที่ประชุม ได้มอบหมายให้เลขานุการบริษัทฯ อธิบายให้ผู้ถือหุ้นได้ทราบถึงวิธีการออกเสียงลงคะแนน การนับคะแนน การใช้บัตรลงคะแนน และการเปิดเผยผลการนับคะแนนในแต่ละวาระเพื่อให้เกิดความโปร่งใส รวมทั้งสิทธิในการแสดงความคิดเห็น และการตั้งคำถามในแต่ละวาระการประชุม ซึ่งการประชุมครั้งนี้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีผู้ถือหุ้น และผู้รับมอบอำนาจได้เข้าร่วมประชุมคิดเป็นจำนวนหุ้นเท่ากับ 760,670,077 หุ้น (คิดเป็นร้อยละ 74.0020 ของจำนวนหุ้นสามัญที่จำหน่ายได้ทั้งหมด)

บริษัทฯ ดำเนินการประชุมในทุกวาระการประชุมตามที่แจ้งไว้ล่วงหน้า โดยไม่มีการเปลี่ยนแปลงลำดับวาระ และในทุกวาระการประชุมได้รับความเห็นชอบจากผู้ถือหุ้นด้วยเสียงรับรอง รับทราบ และอนุมัติครบถ้วนตามที่กฎหมายกำหนด โดยในระหว่างการประชุมประธานฯ ได้จัดสรรเวลาให้กับผู้ถือหุ้นเพื่อแสดงความคิดเห็นและสอบถามข้อสงสัย โดยมีกรรมการบริษัทฯ กรรมการตรวจสอบ และกรรมการบริหารชี้แจงอย่างเหมาะสม ชัดเจน และเพียงพอในทุกวาระการประชุม

การบันทึกรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น

บริษัทฯ บันทึกการแจ้งวิธีการลงคะแนน การนับคะแนนที่ประธานฯ ได้มอบหมายให้ เลขานุการบริษัทฯ เป็นผู้แจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบก่อนเริ่มการประชุม รวมถึงรายชื่อกรรมการที่เข้าร่วมประชุมพร้อมตำแหน่ง ตัวแทนผู้สอบบัญชี ที่ปรึกษากฎหมาย คำถาม คำตอบ มติที่ประชุมในวาระต่างๆ โดยมีการชี้แจงจำนวนคะแนนเสียงที่เห็นด้วย ไม่เห็นด้วย งดออกเสียงและบัตรเสีย ไว้เป็นลายลักษณ์อักษรอย่างละเอียด เพื่อให้ผู้ถือหุ้นที่ไม่ได้มาร่วมประชุมได้รับทราบและสามารถตรวจสอบได้

บริษัทฯ จัดทำรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นที่ถูกต้อง ครบถ้วนและชัดเจน ประกอบด้วยรายชื่อและสัดส่วนของกรรมการที่เข้าร่วมประชุม วิธีการลงคะแนนและการนับคะแนน จำนวนคะแนนเสียงที่ต้องการและผลการลงคะแนนเสียงในแต่ละวาระ รวมถึงข้อมูล คำถามและคำตอบในที่ประชุมผู้ถือหุ้น

การเปิดเผยมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น

บริษัทฯ ได้เปิดเผยมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นพร้อมผลการลงคะแนนเสียงในแต่ละวาระในวันเดียวกับที่มีการประชุม โดยแจ้งเป็นจดหมายข่าวไปยังตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และเปิดเผยไว้บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ ภายใต้อยู่หัวข้อ “นักลงทุนสัมพันธ์”

บริษัทฯ ได้จัดทำรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นซึ่งได้บันทึกมติที่ประชุมและประเด็นต่างๆ ไว้อย่างถูกต้องครบถ้วน และนำเสนอตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมถึงเผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ ภายใต้หัวข้อ “นักลงทุนสัมพันธ์” ในระยะเวลา 14 วัน นับจากวันประชุมผู้ถือหุ้น

การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน

บริษัทฯ มั่นใจในการให้ความสำคัญถึงการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมและเป็นธรรม ไม่ว่าจะเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้ถือหุ้นรายเล็ก ผู้ถือหุ้นชาวไทยหรือผู้ถือหุ้นต่างชาติ ผู้ถือหุ้นรายย่อยหรือผู้ถือหุ้นสถาบัน ทั้งในส่วนของ การเรียกประชุมผู้ถือหุ้น การจัดประชุมผู้ถือหุ้น และเพื่อเป็นการปกป้องสิทธิของผู้ถือหุ้นทุกราย สำหรับเรื่องที่เป็นสาระสำคัญได้ปฏิบัติดังต่อไปนี้

- กำหนดวัน เวลา และสถานที่ในการประชุมผู้ถือหุ้น โดยคำนึงถึงความสะดวกในการเข้าร่วมประชุมของผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน

- ในการประชุมผู้ถือหุ้นแบบทางไกลผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ บริษัทฯ จัดให้มีระบบการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ที่เชื่อถือได้
- ให้สิทธิแก่ผู้ถือหุ้นทุกรายในการออกเสียงลงคะแนนในแบบหนึ่งหุ้นต่อหนึ่งเสียง ทั้งนี้เพื่อความเท่าเทียมกันของผู้ถือหุ้น
- เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้มีเวลาในการลงคะแนนที่เพียงพอ บริษัทฯ ได้จัดให้มีการลงคะแนนผู้ถือหุ้นอย่างน้อย 1-2 ชั่วโมง (ตามแต่กรณี)

ก่อนเริ่มประชุมผู้ถือหุ้น

- จัดเตรียมบัตรลงคะแนน/การลงคะแนนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ในทุกวาระการประชุม
- บริษัทฯ นำเทคโนโลยีการจัดประชุมผู้ถือหุ้นมาใช้ในการประชุม ทั้งการลงคะแนน (Barcode) การลงคะแนนและการนับคะแนนและแสดงผล เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกในการเข้าร่วมประชุมและเพื่อความถูกต้องแม่นยำในการนับคะแนนเสียงในแต่ละวาระ
- บริษัทฯ มีช่องทางและกระบวนการในการเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นส่วนน้อยสามารถมีส่วนร่วมในการบริหารงานบริษัทฯ โดยให้เสนอวาระการประชุมล่วงหน้า และเสนอชื่อบุคคลเพื่อเป็นกรรมการบริษัทฯ ผ่านทางช่องทางการสื่อสารต่างๆ รวมถึงเว็บไซต์ของบริษัทฯ
- เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นลงคะแนนเสียงเลือกตั้งกรรมการ โดยการลงคะแนนเสียงจะใช้บัตรลงคะแนนและการลงคะแนนผ่านระบบ

อิเล็กทรอนิกส์เลือกกรรมการเป็นรายบุคคล

- เพื่อให้เกิดความเป็นธรรมแก่ผู้ถือหุ้นที่ไม่ได้เข้าร่วมประชุม บริษัทฯ ไม่มีการเพิ่มวาระการประชุมโดยไม่แจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้า
- เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นได้มีส่วนร่วมในการประชุมผู้ถือหุ้นอย่างเต็มที่ และสนับสนุนให้ผู้ถือหุ้นได้ซักถามในประเด็นสงสัยต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ในแต่ละวาระ โดยผู้บริหารและ/หรือผู้ที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับประเด็นนั้นๆ จะเป็นผู้ตอบคำถาม
- บริษัทฯ ปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติต่างๆ เพื่อปกป้องสิทธิของผู้ถือหุ้น และปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปกป้องสิทธิของผู้ถือหุ้น อันรวมถึงการจัดประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติกรณีที่มีเหตุการณ์สำคัญ ที่กระทบต่อการดำเนินงานของบริษัทฯ
- บริษัทฯ มีการติดตามและสอบถามเงินปันผลที่ผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ยังไม่ได้รับ และพยายามติดต่อกับผู้ถือหุ้นเพื่อให้ผู้ถือหุ้นทุกคนได้รับเงินปันผลจากบริษัทฯ ทั้งนี้ บริษัทฯ ยังได้แจ้งข้อมูลและคำแนะนำแก่ผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ถึงวิธีการรับเงินปันผล
- กรรมการได้เปิดเผยข้อมูลต่อคณะกรรมการบริษัทฯ เกี่ยวกับส่วนได้เสียของตนและผู้เกี่ยวข้อง
- กรรมการได้รายงานการถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ให้คณะกรรมการบริษัทฯ รับทราบเป็นประจำ
- คณะกรรมการบริษัทฯ ได้กำหนดแนวทางไม่ให้กรรมการและผู้บริหารที่มีส่วนได้เสียเข้าร่วมในกระบวนการตัดสินใจ โดยปกติแล้วกรรมการและผู้บริหารที่มีส่วนได้เสียในเรื่องใดๆ จะออกไปจากที่ประชุมและกลับมาในที่ประชุมอีกครั้ง เมื่อเรื่องนั้นๆ ได้ถูกตัดสินใจแล้ว
- บริษัทฯ ให้ความสำคัญเกี่ยวกับการทำการที่เกี่ยวข้องกัน ที่อาจจะนำมาซึ่งความขัดแย้งทางผลประโยชน์และเปิดเผยไว้ในหัวข้อ “รายการธุรกิจกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน” ในรายงานประจำปี ซึ่งได้อธิบายถึงลักษณะของความสัมพันธ์กัน ความสำคัญของการทำการ การมูลค่าของรายการ และแนวโน้มการทำการในอนาคต บริษัทฯ ไม่เคยมีกรณีที่ไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบ ข้อบังคับรวมทั้งกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการที่เกี่ยวข้องกัน
- บริษัทฯ ปฏิบัติตามนโยบายที่เหมาะสมเกี่ยวกับมาตรการดูแลการใช้ข้อมูลภายใน ดังรายละเอียดที่กล่าวไว้ในหัวข้อ 6.2

จรรยาบรรณธุรกิจ ในรายงานประจำปี และยังไม่เคยมีการใช้ข้อมูลภายในของกรรมการ และ/หรือผู้บริหารบริษัทฯ

พนักงาน

บริษัทฯ ตระหนักดีว่าพนักงานเป็นส่วนสำคัญของปัจจัยแห่งความสำเร็จอีกปัจจัยหนึ่งของการดำเนินธุรกิจ บริษัทฯ มุ่งหวังที่จะสร้างความผูกพันและสายสัมพันธ์ที่ยั่งยืนกับพนักงานทุกคน โดยดูแลพนักงานด้วยความโปร่งใส ปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเป็นธรรมและเท่าเทียมกัน ไม่คำนึงถึงเพศ สัญชาติ เชื้อชาติ ศาสนา ความเชื่อทางการเมืองหรือความเชื่อในทางอื่นใด บริษัทฯ กำหนดนโยบายด้านทรัพยากรมนุษย์ให้สอดคล้องกับกฎหมายแรงงานและตามข้อบังคับที่กำหนด รวมถึงสนับสนุนการทำงานของผู้บริหาร บริษัทฯ ได้เน้นย้ำความตระหนักและความมุ่งมั่นให้ความสำคัญต่อความเท่าเทียมทางเพศ โดยจัดให้มีนโยบายความหลากหลายและความเสมอภาค แสดงไว้ในคู่มือจริยธรรมและแนวปฏิบัติ เพื่อให้อำนาจพนักงานและผู้สมัครงานทุกคนได้รับการปฏิบัติด้วยความเป็นธรรม และให้เกียรติในสถานที่ทำงาน โดยไม่คำนึงถึงเพศและภูมิหลัง บริษัทฯ มั่นใจว่าพนักงานมีความรู้ ความชำนาญที่จำเป็นสำหรับการดำเนินงานในธุรกิจของบริษัทฯ และความเข้าใจในข้อพึงปฏิบัติต่างๆ มาตรฐานการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง และสนับสนุนให้มีการพัฒนาความรู้ความสามารถเพื่อให้อำนาจการพัฒนาของอุตสาหกรรมในอนาคต และเป็นประโยชน์ต่อบริษัทฯ ทั้งนี้ นโยบายด้านพนักงานส่วนหนึ่ง ประกอบด้วย

นโยบายการจ้างงาน

บริษัทฯ กำหนดวิธีการจ้างงานให้เป็นไปอย่างเป็นธรรมและมีความเท่าเทียมกัน ในด้านโอกาสของการจ้างงาน ความมั่นคงและความก้าวหน้าทางอาชีพ และหลักการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับพนักงานและการจ้างงาน

นโยบายด้านผลตอบแทน

บริษัทฯ มีนโยบายด้านผลตอบแทนที่เป็นธรรมเหมาะสมกับความรู้ ความสามารถ ความรับผิดชอบ และผลการปฏิบัติงานของพนักงาน ซึ่งสอดคล้องกับผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ทั้งในระยะสั้นและระยะยาวซึ่งสามารถแข่งขันได้ในอุตสาหกรรมเดียวกัน โดยพิจารณาจากความสามารถในการทำกำไรของบริษัทฯ ประกอบกับการวัดผลการปฏิบัติงานของพนักงานตามดัชนีวัดผล (KPI) หน้าที่และความรับผิดชอบของพนักงาน อย่างไรก็ตาม ในส่วนของผลตอบแทนระยะยาวที่ให้กับพนักงาน เช่น Employee Stock Ownership Plan (ESOP) นั้น บริษัทฯ ยังไม่สามารถพิจารณาดำเนินการได้ในปีนี้ เนื่องจากบริษัทฯ เห็นว่ายังมีอีกหลายปัจจัยที่บริษัทฯ จะต้องพิจารณาอย่างรอบคอบ

เงินเดือน ขึ้นอยู่กับหน้าที่ความรับผิดชอบของพนักงาน ผลการปฏิบัติงานของพนักงานตามดัชนีวัดผล (KPI) และศักยภาพของพนักงานแต่ละคน

ส่วนเพิ่มหรือโบนัส ขึ้นอยู่กับฐานะทางการเงิน ผลการดำเนินงานและแผนงานในอนาคตของ บริษัทฯ ซึ่งขึ้นอยู่กับปัจจัยภายนอกหลายประการ บริษัทฯ จะพิจารณาจัดสรรเงินจำนวนหนึ่งจากรายได้จากการดำเนินงานให้แก่พนักงานในรูปแบบของเงินโบนัสประจำปี โดยพิจารณาจากผลการดำเนินงานของพนักงานแต่ละคนในช่วงปีที่ผ่านมาโดยเปรียบเทียบผลการดำเนินงานของบริษัทฯ กับเป้าหมายที่กำหนดไว้ เพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการจ่ายโบนัสประจำปีให้แก่พนักงาน

สวัสดิการต่างๆ บริษัทฯ จัดให้มีสวัสดิการซึ่งบางอย่างกฎหมายไม่ได้กำหนด เพื่อส่งเสริมให้พนักงานมีความเป็นอยู่และคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น เช่น เงินช่วยเหลือกรณีต่างๆ และกิจกรรมในการเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างพนักงานด้วยกัน และพนักงานกับผู้บริหาร และเพื่อเป็นการสร้างความยั่งยืนทางด้านการเงินให้กับพนักงานในระยะยาว บริษัทฯ ได้จัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ โดยมีการสมทบจากพนักงานส่วนหนึ่ง และจากบริษัทฯ ส่วนหนึ่ง ทั้งนี้อัตราสมทบในส่วนของบริษัทฯ จะเพิ่มขึ้นตามระยะเวลาการทำงานตามอายุงานของพนักงานแต่ละคน ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งในการสร้างความมั่นคงทางการเงินให้กับพนักงานที่ทำงานกับบริษัทฯ มาเป็นระยะเวลายาวนาน บริษัทฯ จัดให้มีคณะกรรมการสวัสดิการในสถานประกอบการ ประกอบด้วยตัวแทนฝ่ายพนักงานจำนวน 7 คน มาจากแผนกต่าง ๆ เพื่อดูแลความเป็นอยู่ของพนักงาน ปกป้องหรือกับผู้บริหารของบริษัทฯ ในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับสวัสดิการของพนักงาน ให้คำปรึกษาและข้อเสนอแนะด้านสวัสดิการของพนักงานต่อบริษัทฯ

นโยบายการพัฒนาความรู้และศักยภาพของพนักงาน

บริษัทฯ มีนโยบายในการพัฒนาพนักงานให้เป็นผู้มีความรู้ความสามารถ ความเชี่ยวชาญที่จำเป็นสำหรับการดำเนินงานในธุรกิจของบริษัทฯ มีความเข้าใจในข้อปฏิบัติและมาตรฐานการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้พร้อมที่จะปฏิบัติงานในหน้าที่ของตนเองอย่างสมบูรณ์ครบถ้วน บริษัทฯ สนับสนุนให้มีการพัฒนาความรู้ความสามารถให้กับพนักงานอย่างต่อเนื่องเพื่อให้ทันกับการพัฒนาของอุตสาหกรรมอยู่ตลอดเวลา รวมถึงรองรับการเติบโตของบริษัทฯ ในอนาคต รวมถึงการเติบโตก้าวหน้าในตำแหน่งงานของแต่ละบุคคล

บริษัทฯ จัดให้พนักงานทั้งที่สำนักงานใหญ่และหน่วยงาน ได้รับการฝึกอบรมทั้งภายในและภายนอกตามความเหมาะสมกับสาขาวิชาชีพและตำแหน่งงานของพนักงานแต่ละคน โดยบริษัทฯ เป็นผู้รับภาระค่าใช้จ่ายทั้งหมดที่เกิดขึ้น สำหรับพนักงานที่ต้องการศึกษาในระดับที่สูงขึ้น บริษัทฯ อนุญาตให้มีการลางานพิเศษ และกำหนดเวลาการทำงานที่ยืดหยุ่น นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังสนับสนุนให้มีกิจกรรมเพื่อเชื่อมความสัมพันธ์อันดีระหว่างพนักงานด้วยกันเอง และพนักงานกับผู้บริหาร

รายละเอียด นโยบาย ผลการดำเนินงานด้านพนักงานและการฝึกอบรม ได้อธิบายเพิ่มเติมไว้ในรายงานผลการดำเนินงานทางด้านการสังคม ในหัวข้อ

3.4.2 ผลการดำเนินงานด้านสังคม ในรายงานประจำปี

นโยบายด้านความปลอดภัยและชีวอนามัย

บริษัทฯ มีนโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับความปลอดภัยและสุขอนามัยในสถานที่ทำงานให้แก่พนักงาน โดยนำมาตรฐานระบบการจัดการด้านชีวอนามัยและความปลอดภัยที่เหมาะสมและทันสมัยมาใช้เพื่อส่งเสริมความปลอดภัย ป้องกันอุบัติเหตุ การเจ็บป่วย และลดความสูญเสียจากการทำงาน รวมถึงการสร้างเสริมสุขภาพที่ดีให้กับพนักงานทุกคน โดยบริษัทฯ ได้นำ ระบบการจัดการด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย ISO 45001:2018 มาใช้ในการดำเนินงานทั้งในอาคารสำนักงานและหน่วยงานทุกหน่วยงาน โดยในปี 2567 ที่ผ่านมา ไม่มีรายงานการเกิดอุบัติเหตุ หรืออัตราการหยุดงาน หรืออัตราการเจ็บป่วยจากการทำงานถึงขั้นหยุดงาน

รายละเอียด นโยบาย การดำเนินงานด้านความปลอดภัยและชีวอนามัย ได้อธิบายเพิ่มเติมไว้ในรายงานผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม ในหัวข้อ

3.4.2 ผลการดำเนินงานด้านสังคม ในรายงานประจำปี

ลูกค้า

บริษัทฯ ตระหนักเป็นอย่างดีว่าลูกค้าเป็นส่วนหนึ่งของปัจจัยแห่งความสำเร็จของการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ จึงปกป้องผลประโยชน์ของลูกค้า ตอบสนองความต้องการของลูกค้า ด้วยงานที่มีคุณภาพและบริการที่ได้มาตรฐาน โดยมีการรับประกันผลงานก่อสร้างภายใต้ข้อกำหนดและระยะเวลาอันเหมาะสม และเป็นธรรมต่อลูกค้า พร้อมทั้งมีระบบสอบถามความพึงพอใจจากลูกค้าเป็นระยะๆ เพื่อนำข้อมูล ข้อเสนอแนะ ข้อบกพร่องมาปรับปรุงและพัฒนาให้ลูกค้าได้รับความพึงพอใจสูงสุด นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังรักษาสารสนเทศที่เป็นความลับของลูกค้า โดยจะไม่เปิดเผยสารสนเทศดังกล่าว เว้นแต่มีข้อกฎหมายหรือกฎเกณฑ์กำหนด หรือได้รับการยินยอมจากผู้เป็นเจ้าของสารสนเทศ รวมถึงประเด็นทางการตลาด การกำหนดราคา รายละเอียดของการให้บริการ คุณภาพ และความปลอดภัย รายละเอียดเพิ่มเติมในหัวข้อ “การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน” หัวข้อ 3.4.1 นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสังคมในรายงานประจำปีฉบับนี้

คู่แข่งทางการค้า

บริษัทฯ ปฏิบัติภายใต้กรอบกติกาของการแข่งขันที่ดีและเป็นธรรม ไม่ทำลายชื่อเสียงของคู่แข่งทางการค้า ด้วยการกล่าวหาบริษัทที่เป็นคู่แข่งทางการค้าด้วยความไม่สุจริตและปราศจากข้อมูลความจริง รวมทั้งไม่เข้าถึงสารสนเทศที่เป็นความลับของคู่แข่งด้วยวิธีการที่ไม่สุจริตหรือไม่เหมาะสม

คู่ค้า

บริษัทฯ ตระหนักเป็นอย่างดีถึงความสำคัญของคู่ค้าและผู้รับเหมาช่วง ของบริษัทฯ และบริษัทฯ มั่นใจว่าเงื่อนไขทางการค้าต่างๆ เป็นไปด้วยความเป็นธรรมตามมาตรฐานการค้าโดยทั่วไป รวมทั้งการปฏิบัติตามเงื่อนไขทางการค้าอย่างเคร่งครัด และไม่เรียกร้องหรือรับผลประโยชน์ใด ๆ ที่มิใช่สัญญา (non-contractual) จากคู่ค้าหรือผู้รับเหมาช่วง นอกจากนี้ บริษัทฯ จะเก็บข้อมูลของคู่ค้าและผู้รับเหมาช่วงไว้เป็นความลับ และจะไม่ใช้ข้อมูลเพื่อผลประโยชน์ในทางไม่ชอบ

เจ้าหนี้

บริษัทฯ ตระหนักเป็นอย่างดีว่าเจ้าหนี้เงินกู้ยืมเป็นส่วนหนึ่งของปัจจัยแห่งความสำเร็จที่สำคัญของบริษัทฯ ในฐานะผู้สนับสนุนด้านการเงินและสินเชื่อแก่บริษัทฯ ที่ต้องลงทุนในสินทรัพย์ด้วยเงินลงทุนที่สูง บริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามเงื่อนไขการกู้ยืมเงินต่างๆ รวมทั้งปฏิบัติตามวัตถุประสงค์การกู้เงินและสินเชื่อ การชำระคืน หลักทรัพย์ค้ำประกันและข้อตกลงอื่นๆ ที่ตกลงร่วมกันระหว่างสองฝ่าย และหากบริษัทฯ ไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขสัญญาเงินกู้ข้อใดข้อหนึ่ง บริษัทฯ จะรับผิดชอบต่อการผิดนัดทันที เพื่อยืนยันข้อผูกพันการปฏิบัติตามเงื่อนไขนั้น หรือเพื่อหาทางออกอื่นที่ยอมรับได้ร่วมกัน

หน่วยงานราชการหรือภาครัฐ

ในการดำเนินธุรกิจก่อสร้าง จะต้องเกี่ยวข้องกับกฎหมายและระเบียบข้อบังคับต่างๆ หลายประการ บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของการปฏิบัติตามกฎระเบียบ ข้อบังคับ รวมทั้งกฎหมายต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของบริษัทฯ และได้รวมการสอบทานการปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับต่างๆ ให้เป็นหนึ่งในหน้าที่ของแผนกตรวจสอบภายใน ซึ่งมีผู้จัดการแผนกตรวจสอบภายใน เป็นผู้ดูแลจัดทำรายงานสอบทานการปฏิบัติตามกฎระเบียบต่างๆ ประจำปี และรายงานผลโดยตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ ตามรายละเอียดที่กล่าวในหัวข้อ “รายงานคณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ” ในรายงานประจำปีฉบับนี้

ชุมชนและสังคม

บริษัทฯ ตระหนักเป็นอย่างดีถึงความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคม รวมถึงการสนับสนุน กิจกรรมของชุมชน และการเอาใจใส่ต่อผลกระทบต่องานที่อยู่รอบข้างมากกว่าที่มีกำหนดไว้ในกฎหมาย รวมถึงความพยายามเข้าไปมีส่วนร่วมทางสังคม มีการกำหนดนโยบายเพื่อส่งเสริมให้พนักงานทุกคนใช้ทรัพยากรต่างๆ อย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งนี้ นโยบายผลการดำเนินงาน ได้รายงานเพิ่มเติมไว้ภายใต้หัวข้อ “การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน” ในรายงานประจำปีนี้

สิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ ตระหนักดีว่า การดำเนินธุรกิจก่อสร้างย่อมมีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม และอาจก่อให้เกิดมลภาวะอย่างหลีกเลี่ยงได้ยาก บริษัทฯ ได้นำระบบความสอดคล้องและชีวอนามัย ISO 45001:2018 ที่ได้รับการรับรองมาใช้กับหน่วยงานก่อสร้างทุกหน่วยงาน นอกจากนี้ เพื่อเป็นการปกป้องและอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม บริษัทฯ กำลังอยู่ระหว่างการเตรียมตัวเพื่อขอเข้ารับการรับรองระบบมาตรฐานสิ่งแวดล้อม ISO 14000 เพื่อกำหนดแนวทางในการจัดการปัญหาสิ่งแวดล้อม ขององค์กรให้มีประสิทธิภาพ ควบคู่ไปกับการรักษาสิ่งแวดล้อม การป้องกันมลพิษและการดำเนินธุรกิจขององค์กร ทั้งนี้ นโยบายผลการดำเนินงานได้รายงานเพิ่มเติมไว้ภายใต้หัวข้อ “การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน” ในรายงานประจำปีนี้

แนวปฏิบัติอื่น ๆ เกี่ยวกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย

การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

บริษัทฯ มีการดูแลกระบวนการเปิดเผย ข้อมูลสำคัญที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ อย่างเข้มงวด ทั้งที่เป็นสารสนเทศทางการเงินและไม่ใช่ทางการเงิน รวมถึงรายงานอื่นๆ อย่างถูกต้อง โปร่งใส ครบถ้วน เพียงพอ เชื่อถือได้และทันเวลา โดยผ่านช่องทางตามที่ตลาดหลักทรัพย์ฯ กำหนด เพื่อให้ผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายได้รับทราบสารสนเทศอย่างเท่าเทียมกันตามที่กำหนดโดยกฎหมาย องค์กร และหน่วยงานของภาครัฐที่เกี่ยวข้อง

รายงานของคณะกรรมการบริษัทฯ

คณะกรรมการบริษัทฯ เป็นผู้รับผิดชอบต่อการเงินของบริษัทฯ และบริษัทย่อย และสารสนเทศทางการเงินที่ปรากฏในรายงานประจำปี โดยมีการนำเสนอรายงานความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการบริษัทฯ ต่อรายงานทางการเงินควบคู่กับรายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต และงบการเงินที่ตรวจสอบแล้วในรายงานประจำปีฉบับนี้

ความสัมพันธ์กับผู้ลงทุน

คณะกรรมการบริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการเปิดเผยข้อมูลที่มีความถูกต้อง ครบถ้วน โปร่งใส ทั้งรายงานข้อมูลทางการเงินและข้อมูลทั่วไป ตลอดจนข้อมูลสำคัญที่อาจมีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ของบริษัทฯ โดยได้เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ดังกล่าว เพื่อให้ผู้ลงทุนและผู้ที่เกี่ยวข้องรับทราบผ่านช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลต่างๆ ของตลาดหลักทรัพย์ฯ และเว็บไซต์ ของบริษัทฯ

บริษัทฯ จัดตั้งหน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์ เพื่อเผยแพร่ข้อมูลแก่ผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียอื่น ๆ รวมถึงนักลงทุนและนักวิเคราะห์ เพื่อให้เกิดความเข้าใจอย่างถ่องแท้เกี่ยวกับบริษัทฯ และธุรกิจของบริษัทฯ ข้อมูลบริษัทฯ และข้อมูลผลการดำเนินงานได้นำเสนอทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษบนเว็บไซต์ของบริษัทฯ และช่องทางอื่น ๆ

ช่องทางการติดต่อนักลงทุนสัมพันธ์มี ดังนี้

ทางอีเมล : ir@cn-thai.co.th

ทางโทรศัพท์ : +66 2 338 8090

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อส่วนงานนักลงทุนสัมพันธ์ในระดับที่ผู้บริหารสูงสุดจะเป็นผู้รับผิดชอบและได้กำหนดบุคคลเพื่อให้บริการข้อมูลข่าวสารสำหรับผู้ลงทุน ผู้ถือหุ้น นักวิเคราะห์ และประชาชนทั่วไป ดังมีรายนามต่อไปนี้

คุณศุภรุ คาสี วาเดีย : ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

โทรศัพท์ : +66 2 338 8111

E-mail : khushroowa@cn-thai.co.th

คุณสุรศักดิ์ โอสธานุเคราะห์ : ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายการเงิน , เลขานุการบริษัท

โทรศัพท์ : +66 2 338 8100

E-mail : surasakos@cn-thai.co.th

คุณภาณี เจริญเจริญชัย : ผู้จัดการอาวุโสแผนกบัญชีและการเงินกลุ่มบริษัท

โทรศัพท์ : +66 2 338 8077

E-mail : phaneech@cn-thai.co.th

คุณณัฐธัญญ์ กนกธัชสกุล : ผู้จัดการอาวุโสฝ่ายบัญชีและการเงินกลุ่มบริษัทและIR

โทรศัพท์ : +66 2 338 8085

E-mail : nattaska@cn-thai.co.th

บริษัทฯ ได้เข้าร่วมกิจกรรมนักลงทุนสัมพันธ์ที่จัดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เป็นประจำทุกไตรมาส โดยมี ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายการเงินและประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายปฏิบัติการได้เข้าร่วมกิจกรรม และตอบข้อซักถามแก่นักลงทุน นักข่าว นักวิเคราะห์ และผู้สนใจทั่วไปที่เข้าร่วมกิจกรรม ในปีที่ผ่านมาบริษัทฯ ได้เข้าร่วมกิจกรรมนักลงทุนสัมพันธ์รวมทั้งสิ้น 4 ครั้ง นอกจากนี้บริษัทฯ ได้พบปะกับนักวิเคราะห์รวมถึงการให้สัมภาษณ์กับนักข่าวต่างๆ รายละเอียดดังต่อไปนี้

- ปี 2565 พบนักวิเคราะห์ จำนวน 4 ครั้ง, พบนักลงทุน จำนวน 6 ครั้ง, การนำเสนอ จำนวน 5 ครั้ง
- ปี 2566 พบนักวิเคราะห์ จำนวน 4 ครั้ง, พบนักลงทุน จำนวน 6 ครั้ง, การนำเสนอ จำนวน 5 ครั้ง
- ปี 2567 พบนักวิเคราะห์ จำนวน 4 ครั้ง, พบนักลงทุน จำนวน 6 ครั้ง, การนำเสนอ จำนวน 5 ครั้ง, ให้สัมภาษณ์ หนังสือพิมพ์และทีวี

จำนวน 4 ครั้ง

6.2 จรรยาบรรณธุรกิจ

จรรยาบรรณธุรกิจ

จรรยาบรรณธุรกิจ : มี

บริษัทฯ ได้ออกประกาศข้อพึงปฏิบัติเกี่ยวกับจรรยาบรรณสำหรับกรรมการ ผู้บริหารและพนักงาน เพื่อยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติหน้าที่ให้ประสบผลสำเร็จตามภารกิจของบริษัทฯ ด้วยความโปร่งใส ซื่อสัตย์ สุจริตและเที่ยงธรรม

นโยบายและแนวทางปฏิบัติต่อไปนี้ได้แสดงอยู่ในคู่มือจริยธรรมธุรกิจและแนวทางปฏิบัติของบริษัทฯ

- นโยบายการปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง
- นโยบายความขัดแย้งทางผลประโยชน์
- นโยบายการรักษาข้อมูลความลับ
- นโยบายการปกป้องทรัพย์สินของบริษัทฯ
- นโยบายการใช้คอมพิวเตอร์และความปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ
- การบริหารจัดการความปลอดภัยทางไซเบอร์
- จรรยาบรรณว่าด้วยทรัพย์สินทางปัญญา
- นโยบายเกี่ยวกับการป้องกันการทุจริตและการให้สินบน
- นโยบายการให้หรือรับของขวัญและการเลี้ยงรับรองที่มากเกินไปจนควรหรือไม่เหมาะสม
- นโยบายด้านภาษี
- การป้องกันการฟอกเงินและป้องกันการสนับสนุนทางการเงินแก่การก่อการร้าย
- นโยบายการแข่งขันทางการค้า
- การจัดซื้อ
- การทำธุรกรรมกับภาครัฐ
- นโยบายด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม
- นโยบายความหลากหลายและความเสมอภาค
- นโยบายการจ้างเบาะแส
- นโยบายและแนวทางปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทฯ จัดเตรียมคู่มือจริยธรรมธุรกิจและแนวทางปฏิบัติแก่ผู้บริหารและพนักงานทุกคน รวมถึงเปิดเผยบนเว็บไซต์ของบริษัทฯ

แนวทางปฏิบัติและการบังคับใช้นโยบายการกำกับดูแลกิจการและจริยธรรมทางธุรกิจ และแนวปฏิบัติในการดำเนินธุรกิจคณะกรรมการบริษัทฯ กำหนดหน้าที่และความรับผิดชอบสำหรับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนให้รับทราบและปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติซึ่งได้ระบุไว้ในนโยบายการกำกับดูแลกิจการ จรรยาบรรณธุรกิจและแนวปฏิบัติในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายการจ้างเบาะแส และกระบวนการตรวจสอบภายในเพื่อเป็นกลไกในการติดตามดูแลการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ต่างๆ เพื่อให้มั่นใจว่าการปฏิบัติงานทั้งหมดเป็นไปตามนโยบายและหลักการดังกล่าว หากกรรมการ ผู้บริหารและพนักงานฝ่าฝืนหลักการดังกล่าวอาจได้รับโทษทางวินัยอย่างเข้มงวด

นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับจรรยาบรรณธุรกิจ

แนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับจรรยาบรรณธุรกิจ : การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์, การต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน, การจ้างเบาะแสและคุ้มครองผู้ร้องเรียน, การป้องกันการใช้อำนาจภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์, การให้หรือรับของขวัญ การบันเทิง หรือการเลี้ยงรับรองทางธุรกิจ, การปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ และกฎระเบียบต่าง ๆ, การใช้และรักษาข้อมูลและทรัพย์สิน, การต่อต้านการแข่งขันที่ไม่เป็นธรรม, การรักษาความปลอดภัยของข้อมูลและระบบสารสนเทศ, การจัดการสิ่งแวดล้อม, สิทธิมนุษยชน, ความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน, แนวปฏิบัติอื่น ๆ ที่เกี่ยวกับจรรยาบรรณธุรกิจ

การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

ความขัดแย้งทางผลประโยชน์

คณะกรรมการบริษัทฯ และคณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ ได้กำหนดนโยบายที่ครอบคลุมขั้นตอนการอนุมัติรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ดังนี้

นโยบายความขัดแย้งทางผลประโยชน์

บริษัทฯ ได้วางนโยบายสำคัญเกี่ยวกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์และรายการที่เกี่ยวข้องกัน สำหรับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ซึ่งมีแนวปฏิบัติดังนี้

- หลีกเลี่ยงการทำรายการที่เกี่ยวข้องกับตนเอง ที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทฯ
- ในกรณีที่จำเป็นต้องทำรายการเช่นนั้นเพื่อผลประโยชน์ของบริษัทฯ ให้ทำรายการเช่นนั้นเสมือนทำกับบุคคลภายนอก อย่างไรก็ตาม ก่อนเข้าทำรายการดังกล่าว จะต้องมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างครบถ้วน และได้รับการอนุมัติโดยผู้มีอำนาจของบริษัทฯ
- นอกจากนั้น กรรมการ ผู้บริหาร หรือพนักงานที่มีส่วนได้เสียในรายการนั้น จะต้องไม่มีส่วนร่วมในขั้นตอนการพิจารณาอนุมัติ
- ในกรณีที่เข้าข่ายเป็นรายการที่เกี่ยวข้องกันภายใต้ประกาศของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย จะต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และการเปิดเผยข้อมูลรายการที่เกี่ยวข้องกันของบริษัทจดทะเบียนอย่างเคร่งครัด
- ในกรณีที่กรรมการ ผู้บริหาร พนักงานหรือบุคคลในครอบครัว เข้าไปมีส่วนร่วมหรือเป็นผู้ถือหุ้นในกิจการที่แข่งขันกับธุรกิจของบริษัทฯ หรือกิจการใด ๆ ที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทฯ จะต้องแจ้งต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ อย่างเป็นลายลักษณ์อักษร
- ในกรณีที่กรรมการ ผู้บริหาร หรือ พนักงานไปเป็นกรรมการ หุ้นส่วน ที่ปรึกษา หรือมีส่วนร่วมในบริษัทอื่น หรือองค์กรทางธุรกิจอื่น การดำรงตำแหน่งนั้นจะต้องไม่ขัดต่อผลประโยชน์ของบริษัทฯ และการปฏิบัติหน้าที่โดยตรงในบริษัทฯ

บริษัทฯ จัดให้มีมาตรการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ดังนี้

- กรรมการได้เปิดเผยข้อมูลต่อคณะกรรมการบริษัทฯ เกี่ยวกับส่วนได้เสียของตนและผู้เกี่ยวข้อง
- กรรมการได้เปิดเผยข้อมูลการถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ให้คณะกรรมการบริษัทฯ รับทราบเป็นประจำ
- กรรมการและผู้บริหารที่มีส่วนได้เสียในเรื่องใดจะต้องไม่เข้าร่วมกระบวนการตัดสินใจในเรื่องดังกล่าว โดยปกติแล้ว กรรมการและผู้บริหารที่มีส่วนได้เสียในเรื่องใด ๆ จะออกไปจากที่ประชุมและกลับเข้ามาในที่ประชุมอีกครั้งเมื่อเรื่องนั้น ๆ ได้ถูกตัดสินใจแล้ว
- กรรมการและผู้บริหารของบริษัทฯ ได้เปิดเผยข้อมูลและรายงานให้บริษัทฯ ทราบถึงการมีส่วนได้เสียของตนหรือของบุคคลใกล้ชิดที่มีความเกี่ยวข้อง (ถ้ามี) เพื่อให้บริษัทฯ มีข้อมูลสำหรับใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน รายงานการมีส่วนได้เสียดังกล่าวยังมีประโยชน์ในการติดตามดูแลให้กรรมการและผู้บริหารทำหน้าที่ด้วยความระมัดระวังและซื่อสัตย์สุจริต โดยมีวิธีปฏิบัติดังนี้
- กรรมการและผู้บริหารที่ได้รับการแต่งตั้งใหม่ต้องส่งแบบ “รายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการและผู้บริหาร” ภายใน 30 วัน นับจากวันที่ได้รับการแต่งตั้ง
- เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงของ “รายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการและผู้บริหาร” กรรมการและผู้บริหารต้องปรับปรุงข้อมูลในแบบ “รายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการและผู้บริหาร” โดยทันที หรือภายใน 7 วัน นับจากวันที่มีการเปลี่ยนแปลงรายการ
- เลขาธิการบริษัทฯ รายงานการเปลี่ยนแปลงในการถือครองหลักทรัพย์ของกรรมการและผู้บริหารระดับสูงต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ทุกไตรมาส
- ผู้บริหารและพนักงานทุกคนต้องรายงานรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์เป็นประจำทุกปี หากมีรายการที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์เกิดขึ้น ผู้บริหารหรือพนักงานรายนั้นต้องรายงานให้ผู้บังคับบัญชารับทราบผ่านทางแบบฟอร์มออนไลน์
- กรรมการทุกคนแจ้งการเปลี่ยนแปลงในการถือครองหลักทรัพย์ผ่านทางแบบฟอร์มออนไลน์ในทุกครั้ง

รายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์

คณะกรรมการบริษัทฯ ทราบเป็นอย่างดีถึงรายการที่อาจนำมาซึ่งความขัดแย้งทางผลประโยชน์และรายการที่เกี่ยวข้องกันและได้พิจารณาความเหมาะสมอย่างรอบคอบทุกครั้ง รวมทั้งมีการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ อีกทั้งการปฏิบัติตามนโยบายแนวทางของบริษัทฯ โดยราคาและเงื่อนไขเสมือนทำรายการกับบุคคลภายนอก (Arms-Length Basis) เป็นไปโดยปกติ มาตรฐานทางการค้าทั่วไปและได้เปิดเผยรายละเอียดมูลค่ารายการคู่สัญญา เหตุผล/ความจำเป็นไว้ในแบบรายงานประจำปีอย่างครบถ้วนแล้ว

คณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ และฝ่ายตรวจสอบภายในมีการวางแผนงานตรวจสอบเรื่องการทำรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยจัดให้บรรจุเรื่องดังกล่าวไว้ในแผนการตรวจสอบภายในเป็นประจำทุกปี สำหรับปี 2567 ผู้ตรวจสอบภายในได้ตรวจสอบรายการดังกล่าว และได้รายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ ในการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการครั้งที่ 1/2568 ในเดือนกุมภาพันธ์ 2568 ซึ่งพบว่า บริษัทฯ มีนโยบายการอนุมัติรายการเพื่อป้องกันการทำรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยรายการที่บริษัทฯ มีอยู่ในปัจจุบันเป็นรายการที่มีความจำเป็นต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และเป็นไปตามมาตรฐานทางการค้า การแข่งขันโดยทั่วไป โดยยึดถือราคาตลาดเป็นสำคัญ และเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ รวมทั้งได้มีการเปิดเผยนโยบายข้อมูลดังกล่าวในรายงานประจำปีอย่างเพียงพอแล้ว

นอกจากนี้ ฝ่ายตรวจสอบภายในยังได้สอบทานการปฏิบัติตามประกาศคณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยเรื่องการเปิดเผยข้อมูลและการปฏิบัติการของบริษัทจดทะเบียนในรายการที่เกี่ยวข้องกัน พ.ศ. 2546 และที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม และประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่ ทท. 21/2551 เรื่องหลักเกณฑ์ในการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันและที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม รวมถึงหนังสือเวียนคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ เรื่องคำแนะนำในการปฏิบัติตามมาตรา 89/12 (1) แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2551 ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ซึ่งรายการที่เกี่ยวข้องกัน ได้เปิดเผยไว้ในหัวข้อ 9.2 รายการระหว่างกัน ในรายงานประจำปีและรายงานผลการสอบทานต่อคณะกรรมการบริษัทฯ ในการประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ เมื่อวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2568 ซึ่งคณะกรรมการบริษัทฯ ได้มีการสอบทานอนุมัติรายการดังกล่าว และพิจารณาความเห็นและรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ รวมถึงการเปิดเผยในงบการเงินและแบบรายงานประจำปีอย่างเพียงพอ

การต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน

นโยบายเกี่ยวกับการป้องกันการทุจริตและการให้สินบน

บริษัทฯ มีนโยบายห้ามการติดสินบนและการคอร์รัปชัน ทุกรูปแบบ ไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อมต่อผลประโยชน์ทางธุรกิจของบริษัทฯ หรือบริษัทในเครือบริษัทฯ ไม่ยอมรับพฤติกรรมที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตและคอร์รัปชัน โดยบริษัทฯ ให้ความสำคัญอย่างจริงจังกับการติดสินบนและการคอร์รัปชันต่าง ๆ (หากมี) การละเมิดนโยบายนี้ บริษัทฯ ถือเป็นการกระทำผิดร้ายแรง โดยจะมีการดำเนินการทางวินัย รวมไปถึงการเลิกจ้างตามที่กฎหมายกำหนด

บริษัทฯ ได้จัดทำ “นโยบายรับของขวัญ (No Gift Policy)” ตามข้อเสนอแนะของโครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต โดยบริษัทฯ ขอให้พันธมิตรทางธุรกิจงดมอบของขวัญแก่บุคลากรทุกคนในทุกโอกาส ซึ่งรวมถึงคณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับ และได้มีการปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าวอย่างต่อเนื่อง ในปี 2567 เพื่อเป็นการส่งเสริมการปฏิบัติตามนโยบายการต่อต้านคอร์รัปชันและหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฯ

แนวปฏิบัติในการต่อต้านการทุจริต

บริษัทฯ ให้ความสำคัญเป็นอย่างสูงในการต่อต้านการทุจริต รวมถึงการส่งเสริมให้บุคลากรทุกคนได้รับรู้และตระหนักถึงการคอร์รัปชันในทุกรูปแบบ เพื่อส่งเสริมให้เกิดการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องและเป็นการส่งเสริมให้เกิดเป็นวัฒนธรรมองค์กร ในปี 2567 บริษัทฯ ยังคงรักษามาตรฐานที่สูงอย่างต่อเนื่องในเรื่องจริยธรรม รวมถึงมุมมองในเรื่องการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน ซึ่งเป็นกิจกรรมที่ทำต่อเนื่องทั้งปีได้แก่

- เผยแพร่นโยบายต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน ให้บุคลากรภายในและภายนอกองค์กรรับทราบ และยึดถือปฏิบัติเป็นแนวทางเดียวกัน ดังนี้
- เผยแพร่ผ่านเว็บไซต์สำหรับพนักงานของบริษัทฯ และ เว็บไซต์ของบริษัทฯ
- บรรจุเป็นหนึ่งในหัวข้อสำหรับการอบรมพนักงานใหม่ของบริษัทฯ
- ประชาสัมพันธ์นโยบายฯ ผ่านช่องทาง อีเมล ถึงผู้บริหารและพนักงานภายในบริษัทฯ
- บรรจุเป็นหลักสูตรการอบรมภาคบังคับ ผ่านระบบ E-Learning ที่ผู้บริหารและพนักงานทุกคนต้องเรียนรู้ และต้องมีการประเมินผ่านแบบทดสอบ ที่เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด
- เพิ่มนโยบายการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันในเงื่อนไขสัญญามาตรฐานการว่าจ้างผู้รับเหมาช่วงของบริษัทฯ
- ทบทวนและปรับปรุงแก้ไข นโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน (Anti-Corruption Policy) ให้สอดคล้องกับข้อกำหนดของโครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (CAC) และสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ปปช.) ที่ปรากฏอยู่ในเว็บไซต์ของบริษัทฯ
- ประเมินความเสี่ยงด้านการคอร์รัปชัน และออกแบบระบบการควบคุมภายในที่คำนึงถึงความเสี่ยงด้านการ คอร์รัปชัน โดยเฉพาะในกระบวนการจัดซื้อและการจัดทำสัญญา การทรัพยากรบุคคล การจัดเก็บและบันทึกข้อมูลการเบิกค่าใช้จ่ายบางประเภทที่มีโอกาสเสี่ยงต่อการเกิดคอร์รัปชัน ตลอดจนกระบวนการที่เกี่ยวข้องกับการติดต่อหน่วยงานราชการต่าง ๆ
- กำหนดช่องทางการแจ้งเบาะแสกรณีพบการละเมิดนโยบายต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน พร้อมทั้งกำหนดบทลงโทษไว้อย่างชัดเจน พร้อมทั้งได้กำหนดระเบียบแนวทางปฏิบัติเพื่อให้ความเป็นธรรมและให้ความคุ้มครองต่อผู้ร้องเรียน
- กำหนดให้มีการตรวจสอบกระบวนการดำเนินงานภายใน เพื่อไม่ให้เกิดถึงประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการควบคุมภายในที่บริษัทฯ ได้ออกแบบและปฏิบัติ ตลอดจนการกำหนดขั้นตอนการรายงานผลการตรวจสอบตามนโยบายและแนวปฏิบัติของการต่อต้านการคอร์รัปชันต่อคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องอย่างสม่ำเสมอ และขั้นตอนการรายงานประเด็นที่พบอย่างเร่งด่วนต่อผู้บริหารระดับสูงและคณะกรรมการบริษัทฯ
- มุ่งมั่นที่จะประกาศเจตนารมณ์แนวร่วมปฏิบัติ (Collective Action Coalition) ของบริษัทฯ ในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และให้ได้รับการรับรองจากคณะกรรมการแนวร่วมปฏิบัติ (CAC Council) ว่า บริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายในด้านการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันที่มีประสิทธิภาพอย่างเพียงพอและเหมาะสม เพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายมั่นใจได้ว่า บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใส เป็นธรรมปราศจากการทุจริตคอร์รัปชัน โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายเป็นสำคัญ
- กำหนดให้ ความซื่อสัตย์ เป็นหนึ่งในค่านิยมหลักขององค์กร

นอกจากนี้ บริษัทฯ จัดให้มีช่องทางสำหรับรายงานการกระทำที่ไม่เหมาะสม การทุจริต หรือการคอร์รัปชันใด ๆ อีกทั้งได้จัดให้มีมาตรการคุ้มครองและบรรเทาความเสียหายให้กับผู้ร้องเรียน หรือผู้ให้ความร่วมมือในเรื่องดังกล่าว

การปฏิบัติตามมาตรการการต่อต้านคอร์รัปชัน

มาตรการต่อต้านคอร์รัปชัน ผู้จัดการแผนกตรวจสอบภายใน ในฐานะเลขานุการของคณะกรรมการชุดนี้ รวบรวมผลการปฏิบัติและรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการและคณะกรรมการบริษัทฯ เป็นประจำทุกปี รวมถึงสรุปผลและรายงานการละเมิดให้ผู้ถือหุ้นทราบในรายงานประจำปี

การแจ้งเบาะแสและคุ้มครองผู้ร้องเรียน

การรับแจ้งเหตุ/ข้อร้องเรียน/ข้อเสนอแนะ ช่องทางการแจ้งเบาะแสที่ก่อให้เกิดความเสียหายแก่บริษัทฯ และการคุ้มครองสิทธิของผู้แจ้งเบาะแสและ (Whistle Blowing)

เพื่อมั่นใจว่ามีการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายอย่างเท่าเทียมกันและเป็นธรรมตามหลักจริยธรรมธุรกิจและแนวทางปฏิบัติ บริษัทฯ จึงกำหนดให้มีช่อง

ทางการติดต่อกับคณะกรรมการบริษัทโดยตรง (ไม่ผ่านผู้บริหารของบริษัท) เพื่อให้คำแนะนำเกี่ยวกับธุรกิจ ขอร้องเรียน หรือ ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับความเสี่ยง หรือผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นต่อผู้มีส่วนได้เสียจากการดำเนินธุรกิจ หรือจากการปฏิบัติงานไม่ถูกต้อง หรือการละเมิดหลักจริยธรรมธุรกิจ และแนวทางปฏิบัติของบริษัทฯ กำหนดไว้ หรือแจ้งขอร้องเรียนกรณีพิเศษ เช่น กรณีที่ผู้บริหารกระทำผิดศีลธรรม/ไม่ซื่อสัตย์ การกระทำผิดจรรยาบรรณ หรือผิดกฎหมาย เป็นต้น ทั้งนี้ พนักงานและผู้มีส่วนได้เสียอื่นๆ สามารถส่งข้อความดังกล่าวทางไปรษณีย์หรืออีเมลให้กับ คุณเกษมสิทธิ์ ปฐมศักดิ์ กรรมการอิสระ ประธานกรรมการบริษัท และประธานกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ ตามที่อยู่ด้านล่างนี้

ทางไปรษณีย์

คุณเกษมสิทธิ์ ปฐมศักดิ์

บริษัท หลักทรัพย์ เมอร์ชันท พาร์ตเนอร์ จำกัด (มหาชน)

ชั้น 2 ซาญอิสสระทาวเวอร์ 1 เลขที่ 942/81 ถนนพระราม 4

แขวงสุริยวงศ์ เขตบางรัก กทม. 10500

ทางอีเมล

kasemsit@merchant.co.th

กระบวนการดำเนินการเมื่อได้รับขอร้องเรียน

เมื่อบริษัทฯ ได้รับเบาะแสหรือขอร้องเรียนแล้ว บริษัทฯ จะดำเนินการรวบรวมข้อมูล ประมวลผล ตรวจสอบ และกำหนดมาตรการในการดำเนินการเพื่อบรรเทาความเสียหายให้แก่ผู้ที่ได้รับผลกระทบโดยตรง รวมถึงความเสียหายที่เกิดขึ้นทั้งหมด หลังจากนั้นผู้ที่มีหน้าที่รับผิดชอบเรื่องดังกล่าวมีหน้าที่ติดตามผลการดำเนินการ และรายงานผลแก่ผู้ที่เหมาะสม และเก็บรวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการร้องเรียนให้เรียบร้อย การรายงานผลจากการดำเนินการจะรายงานต่อประธานกรรมการบริษัท ประธานกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการและ/หรือกรรมการท่านอื่นที่เกี่ยวข้อง ตามลำดับ แล้วแต่กรณี

การรักษาความลับ

บริษัทฯ ตระหนักดีว่าผู้ร้องเรียนเกี่ยวกับการกระทำต่างๆ ที่ไม่ถูกต้อง ต้องการให้เก็บข้อมูลดังกล่าวเป็นความลับ ตามหลักการแล้ว บริษัทฯ จะจัดการกับทุกขอร้องเรียนโดยเก็บรักษาเป็นความลับและบริษัทฯ หวังว่าผู้ร้องเรียนจะเก็บข้อมูลดังกล่าวไว้เป็นความลับเช่นกัน ดังนั้น บริษัทฯ จะปกปิดชื่อผู้ร้องเรียนไว้เป็นความลับ

อย่างไรก็ตาม ในบางสถานการณ์ผู้ร้องเรียนอาจต้องมาให้อัยคำหรือแสดงหลักฐานต่อเจ้าหน้าที่ ในกรณีเช่นนั้น บริษัทฯ อาจไม่สามารถรับประกันได้ว่าข้อมูลทั้งหมดจะถูกปิดเป็นความลับ แต่บริษัทฯ จะเปิดเผยเฉพาะข้อมูลที่เกี่ยวข้องเท่านั้น นอกจากนี้ บริษัทฯ จะไม่เปิดเผยชื่อของผู้ร้องเรียนหากไม่ได้รับความยินยอมก่อน

การปกป้องผู้รายงาน

เพื่อเป็นการคุ้มครองสิทธิของผู้แจ้งเบาะแส/ขอร้องเรียนหรือผู้ที่ให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริง บริษัทฯ จะไม่เปิดเผย ชื่อ ที่อยู่ ภาพ หรือข้อมูลอื่นใดของผู้แจ้งเบาะแส/ผู้ร้องเรียน หรือผู้ที่ให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริง ผู้ที่รายงานการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ การกำกับดูแลกิจการที่ดี จริยธรรมทางธุรกิจ หรือกฎเกณฑ์ต่างๆ ของบริษัทฯ จะได้รับการคุ้มครอง และความเป็นธรรมภายใต้นโยบายนี้ พนักงานที่กลั่นแกล้งหรือตอบโต้ผู้ร้องเรียนจะต้องถูกลงโทษ และรวมถึงการเลิกจ้างงาน

สำหรับขั้นตอนการปฏิบัติ และมาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียนได้เปิดเผยไว้ใน “คู่มือจริยธรรมธุรกิจและแนวทางปฏิบัติ” ของบริษัทฯ ซึ่งได้แจ้งให้พนักงานทุกคนรับทราบ พร้อมทั้งเปิดเผยไว้บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ

การรายงานเท็จ

รายงานที่พิสูจน์แล้วว่ามาจากข้อมูลที่เป็นเท็จถือเป็นการละเมิดจริยธรรมทางธุรกิจและจรรยาบรรณของบริษัทฯ ซึ่งอยู่ภายใต้การลงโทษตามข้อกำหนดของบริษัทฯ และ/หรือ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

การป้องกันการใช้อข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์

การควบคุมการใช้อข้อมูลภายใน

บริษัท คริสเตียนีแอนด์นิลสัน (ไทย) จำกัด (มหาชน) มีนโยบายเพื่อให้มั่นใจว่ามีการเปิดเผยข้อมูลอย่างถูกต้องและเพียงพอ ทั้งรายงานทางการเงินและข้อมูลอื่นๆ ที่สำคัญหรือข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจด้วยความโปร่งใสและทันต่อเวลาให้กับผู้ถือหุ้น นักลงทุนและบุคคลทั่วไป

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามกฎหมายข้อบังคับและระเบียบที่เกี่ยวข้องเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลที่ทันต่อเวลาและด้วยความโปร่งใส ซึ่งการดูแลการใช้อข้อมูลภายในของบริษัทฯ ถือว่าเป็นความรับผิดชอบของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานระดับอาวุโส ซึ่งมีหน้าที่ที่จะต้องดูแลและป้องกันการรั่วไหลของข้อมูลที่เป็นความลับ และข้อมูลที่เป็นประโยชน์ของบริษัทฯ อย่างเคร่งครัด รวมถึงข้อมูลที่ยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณะ หรือข้อมูลที่มีผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจ หรือราคาหุ้นของบริษัทฯ อีกทั้งการห้ามใช้อข้อมูลของบริษัทฯ ที่ได้มาจากการเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือพนักงานในการหาประโยชน์ส่วนตน หรือในเรื่องการทำธุรกิจที่แข่งขันกับบริษัทฯ หรือธุรกิจที่เกี่ยวข้อง ซึ่งบริษัทฯ ได้กำหนดเป็นนโยบายและแนวทางปฏิบัติไว้ในหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี จรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ และจรรยาบรรณพนักงาน ซึ่งได้เผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ ภายใต้หัวข้อ การกำกับดูแลกิจการ

ตามมาตรา 59 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 กำหนดให้กรรมการ และผู้บริหาร ต้องรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ของตนต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ภายใน 3 วันทำการ นับแต่วันที่มีการซื้อขาย/โอน หุ้น และ/หรือหลักทรัพย์อื่นของบริษัทฯ (ถ้ามี) รายงานดังกล่าวยังรวมถึงการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ของบุคคลที่เกี่ยวข้องกับกรรมการและผู้บริหารดังต่อไปนี้ (1) คู่สมรส (2) ผู้ที่อยู่กันด้วยกันฉันสามีภรรยา (3) บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ และ (4) นิติบุคคลที่กรรมการและผู้บริหาร คู่สมรสหรือผู้ที่อยู่กันด้วยกันฉันสามีภรรยา และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ถือหุ้นร่วมกันเกินกว่าร้อยละ 30 ของจำนวนสิทธิออกเสียงทั้งหมดของนิติบุคคลดังกล่าว ทั้งนี้ บุคคลลำดับที่ (1) – (4) ดังกล่าว รวมเรียกว่า “บุคคลที่เกี่ยวข้อง”

เลขานุการบริษัทฯ รายงานการเปลี่ยนแปลงในการถือครองหลักทรัพย์ของกรรมการและผู้บริหารระดับสูงต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ทุกไตรมาส

นโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ ได้กำหนดห้ามบุคคลดังต่อไปนี้ เข้าทำรายการซื้อขาย/โอนหุ้น และ/หรือหลักทรัพย์อื่นของบริษัทฯ (ถ้ามี) ในช่วง 30 วันก่อนการเปิดเผยงบการเงินรายไตรมาสที่ได้สอบทานแล้ว และงบการเงินประจำปีที่ตรวจสอบแล้วต่อสาธารณะ และภายใน 2 วัน หลังเปิดเผยงบการเงินดังกล่าวแล้ว และอย่างน้อย 5 วันก่อนการเปิดเผยรายการสำคัญต่อสาธารณะ

- กรรมการ และผู้บริหารของบริษัทฯ (รวมถึงบุคคลที่เกี่ยวข้อง)
- พนักงานฝ่ายบัญชีและการเงินกลุ่มบริษัทและหน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์ ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับข้อมูลภายในต่างๆ

เลขานุการบริษัทฯ แจ้งให้บุคคลดังกล่าวข้างต้นทราบถึงช่วงเวลาห้ามซื้อขายหุ้น (Silent Period) ล่วงหน้าเป็นประจำผ่านทางอีเมล และกำกับการปฏิบัติตามข้อกำหนดดังกล่าว

ตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการ บริษัทฯ ได้ส่งเสริมให้กรรมการและผู้บริหาร แจ้งบริษัทฯ ถึงความตั้งใจทั้งของตนเองและบุคคลที่เกี่ยวข้อง ล่วงหน้าอย่างน้อย 1 วันก่อนเข้าทำรายการที่จะซื้อขายหุ้น และ/หรือหลักทรัพย์อื่นของบริษัทฯ (ถ้ามี)

นอกจากนี้ นโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายสำหรับนักลงทุนสัมพันธ์ซึ่งกำหนดไว้ว่าในช่วงระยะเวลาสองสัปดาห์ก่อนการเผยแพร่รายงานทางการเงินตามกำหนดการ (หรือที่เรียกว่า “Silent Period” หรือ “Quiet Period”) ห้ามโฆษกในฐานะตัวแทนของบริษัทฯ พูดคุยถึงผลประกอบการในอนาคตและการคาดการณ์ใด ๆ ของกลุ่มบริษัทฯ กับสื่อมวลชน นักวิเคราะห์หลักทรัพย์ และนักลงทุน

โดยระหว่างปีที่ผ่านมา บริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าวอย่างเคร่งครัด และไม่พบการละเมิดนโยบายนี้

การให้หรือรับของขวัญ การบันเทิง หรือการเลี้ยงรับรองทางธุรกิจ

บริษัทฯ ได้มีการประกาศนโยบายการไม่รับ/ไม่ให้ของขวัญ “No Gift Policy” อย่างเป็นทางการ โดยการแจ้งให้พนักงานทุกคนรับทราบ และขอความร่วมมือไปยังคู่ค้าของบริษัทฯ เกี่ยวกับการ “งดรับ ของขวัญ ของกำนัล การจัดเลี้ยง หรือประโยชน์อื่นใดในทุกโอกาสและทุกเทศกาล” รวมถึงการรณรงค์ให้ทุกฝ่ายเปลี่ยนของขวัญเป็นคำอวยพร

การปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ และกฎระเบียบต่าง ๆ

การสอบทานการปฏิบัติตามกฎหมาย และการกำกับดูแลกิจการที่ดี

คณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการสอบทานการปฏิบัติงานของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ กฎระเบียบของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ รวมถึงภาระผูกพันที่อาจเกิดขึ้นจากการทำสัญญากับบุคคลภายนอก นอกจากนี้ ยังคำนึงถึงการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ส่งเสริมการป้องกันมิให้เกิดการทุจริตหรือคอร์รัปชัน โดยบริษัทฯ จัดให้มีช่องทางในการรับเรื่องร้องเรียนทั้งภายในและภายนอกบริษัทฯ อย่างเพียงพอ เหมาะสม รวมทั้งจัดให้มีระบบการรับเรื่องร้องเรียน ส่งเสริมให้เกิดวัฒนธรรมในการกำกับดูแลกิจการที่ดี โปร่งใส ตรวจสอบได้ และมาตรการคุ้มครองความปลอดภัยของผู้แจ้งเบาะแส

การใช้และรักษาข้อมูลและทรัพย์สิน

ระบบการควบคุมและตรวจสอบภายใน

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของระบบควบคุมภายในของระดับปฏิบัติงานเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ จึงได้กำหนดอำนาจหน้าที่ในการดำเนินงานของผู้ปฏิบัติงาน ผู้บริหาร ว่าเป็นลายลักษณ์อักษรอย่างชัดเจน มีการควบคุมดูแลการใช้ทรัพย์สินของบริษัทฯ เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อบริษัทฯ และมีการแบ่งแยกหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน ผู้ติดตามควบคุมและประเมินผลออกจากกัน เพื่อรักษาไว้ซึ่งการถ่วงดุลและตรวจสอบระหว่างกันอย่างเหมาะสม นอกจากนี้ ยังมีระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับทางการเงิน และบัญชี โดยบริษัทฯ ได้จัดให้มีระบบรายงานที่ชัดเจน และเพียงพอเสนอผู้บริหารสายงานที่รับผิดชอบ

บริษัทฯ มีแผนตรวจสอบภายในทำหน้าที่ตรวจสอบเพื่อมั่นใจว่าการปฏิบัติงานหลัก และกิจกรรมทางการเงินที่สำคัญของบริษัทฯ ได้ดำเนินการอย่างมีประสิทธิภาพภายใต้แนวทางที่กำหนด และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เพื่อมั่นใจว่าบริษัทฯ มีการปฏิบัติตามกฎหมาย และกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของ

บริษัทฯ โดยแผนตรวจสอบภายในมีการตรวจสอบการปฏิบัติงานแต่ละแผนก และรายงานผลตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ เพื่อให้หน่วยงานตรวจสอบภายในมีความเป็นอิสระจากผู้บริหาร

นอกจากนี้ การควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับทางการเงินและบัญชี บริษัทฯ ได้จัดทำมีระบบรายงานที่ชัดเจนและเพียงพอเสนอผู้บริหารสายงานที่รับผิดชอบ ทั้งนี้เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ดังต่อไปนี้

1. เพื่อความมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการปฏิบัติงาน รวมทั้งการใช้ทรัพยากรเพื่อก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อบริษัทฯ
2. เพื่อความถูกต้อง เชื่อถือได้และทันเวลาของรายงานทางการเงิน
3. เพื่อให้การปฏิบัติงานของบริษัทฯ เป็นไปตามกฎระเบียบ ขอบบังคับ รวมทั้งกฎหมายต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

คณะกรรมการบริษัทฯ ตระหนักและให้ความสำคัญต่อการบริหารความเสี่ยง จึงได้พัฒนาระบบการบริหารความเสี่ยงสำหรับปฏิบัติใช้โดยพนักงานในทุกระดับชั้นและครอบคลุมทั่วทั้งองค์กร โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานของฝ่ายจัดการของบริษัทฯ ให้ดำเนินไปอย่างรัดกุมมีประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพ และบรรลุวัตถุประสงค์ คณะกรรมการบริษัทฯ ได้กำหนดและเปิดเผยนโยบายการควบคุมและการบริหารความเสี่ยงไว้บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ ภายใต้ “นโยบายการกำกับและดูแลกิจการ” และในหัวข้อ “การควบคุมและการตรวจสอบภายใน” ในรายงานประจำปีฉบับนี้

บริษัทฯ ได้มอบหมายให้ฝ่ายตรวจสอบภายใน ทำหน้าที่กำกับดูแล ตรวจสอบและประเมินการปฏิบัติตามกฎระเบียบที่เกิดขึ้นภายในองค์กร เพื่อลดความเสี่ยงด้านกฎหมายและเพื่อให้แน่ใจว่าคณะกรรมการบริษัทฯ ผู้บริหารและพนักงานทุกคนปฏิบัติตามกฎระเบียบ ขอบบังคับ และเป็นไปตามนโยบายและแนวทางของบริษัทฯ อีกทั้งพฤติกรรมในองค์กรสอดคล้องกับแนวปฏิบัติของบริษัทฯ

การต่อต้านการแข่งขันที่ไม่เป็นธรรม

บริษัทฯ มุ่งมั่นที่จะดำเนินธุรกิจอย่างมีจริยธรรมและโปร่งใส กลยุทธ์การดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ยึดถือการค้าที่เป็นธรรมและการแข่งขันที่เป็นธรรม วัตถุประสงค์ของนโยบายนี้คือการส่งเสริมการปฏิบัติตามกฎหมายต่อต้านการผูกขาดทางการค้าที่บังคับใช้ในประเทศที่บริษัทฯ ดำเนินงานอยู่

ลิงก์การต่อต้านการแข่งขันที่ไม่เป็นธรรม : <https://cnt-th.listedcompany.com/misc/CG/20220323-cnt-business-ethics-th.pdf>

เลขหน้าของลิงก์ : 10

การรักษาความปลอดภัยของข้อมูลและระบบสารสนเทศ

บริษัทฯ ให้ความสำคัญในการรักษาข้อมูลของลูกค้าจากการสูญหาย การนำไปใช้ในทางที่ผิด การเปิดเผย การแก้ไข การทำลายโดยไม่ได้รับอนุมัติ บริษัทฯ จัดให้มีช่องทางการสื่อสารเพื่อรับเรื่องร้องเรียนจากลูกค้าโดยผ่านทางโทรศัพท์ อีเมล และจดหมาย บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการรักษาข้อมูลความลับของลูกค้า ด้วยความโปร่งใสและความรับผิดชอบในการให้บริการที่ดีที่สุดแก่ลูกค้า ในรอบปีที่ผ่านมา บริษัทฯ ไม่มีข้อร้องเรียนใดๆ ในปัญหาดังกล่าว และไม่ถูกปรับ หรือถูกลงโทษจากปัญหาเกี่ยวกับการละเมิดการรักษาข้อมูลความลับของลูกค้า ขณะนี้บริษัทฯ ได้ประกาศนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลและกำหนดมาตรการควบคุมที่มีความรัดกุมเหมาะสม เพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายรวมถึงลูกค้า มั่นใจได้ว่าบริษัทฯ จะมีการดูแลเก็บรักษา ปกป้องข้อมูลให้ปลอดภัยและมีการใช้งานโดยสุจริต

การจัดการสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ ตระหนักดีว่างานก่อสร้างเป็นการทำงานที่ก่อให้เกิดมลภาวะในด้านต่างๆ ที่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ดังนั้น บริษัทฯ จึงมีนโยบายในเรื่องของการควบคุมและลดผลกระทบจากการทำงานในหน่วยงานก่อสร้าง และให้ถือปฏิบัติโดยเคร่งครัดในทุกหน่วยงาน รวมถึงการสร้างจิตสำนึกให้พนักงานในองค์กรได้ตระหนักถึงความสำคัญในการรักษาสิ่งแวดล้อมให้มีความยั่งยืนสืบต่อไป นอกจากนี้ยังตระหนักถึงความสำคัญของการใช้ทรัพยากรในการดำเนินธุรกิจ ไม่ว่าจะเป็นโดยทางตรงหรือทางอ้อม เช่น ทรัพยากรบุคคล คือพนักงานของบริษัทฯ คู่ค้า ซึ่งเป็นผู้จัดหาเพื่อให้ได้มาซึ่งวัสดุก่อสร้างที่ได้มาจากทรัพยากรธรรมชาติ ความยั่งยืนของสภาพแวดล้อม ชุมชนและสังคมที่บริษัทฯ ไปตั้งสถานประกอบการหรือหน่วยงานก่อสร้าง ฝ่ายบริหารจัดการของบริษัทฯ มีนโยบายมุ่งเน้นการพัฒนา สนับสนุน ส่งเสริม ดูแลรักษาทรัพยากร สภาพแวดล้อม ชุมชนและสังคมดังกล่าวให้เป็นไปตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี ทั้งนี้บริษัทฯ เชื่อมั่นว่า ความสำเร็จในการดำเนินกิจกรรมในทุกๆ ด้าน จะช่วยสร้างความยั่งยืนให้แก่สังคม สิ่งแวดล้อมและชุมชน พร้อมทั้งยังช่วยให้บริษัทฯ บรรลุพันธกิจที่วางไว้

สิทธิมนุษยชน

บริษัทฯ กำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ ทุกคนต้องปฏิบัติตามหลักสิทธิมนุษยชนอย่างเคร่งครัด ให้ความรู้ความเข้าใจในหลักสิทธิมนุษยชนสากลแก่พนักงาน เพื่อนำไปปฏิบัติเป็นส่วนหนึ่งในการดำเนินการ บริษัทฯ มีนโยบายเรื่องการสรรหาว่าจ้างโดยยึดหลักจริยธรรมในการสรรหาและว่าจ้าง โดยคำนึงถึงความหลากหลายและความเสมอภาค ไม่มีการเลือกปฏิบัติทั้งในเรื่องเชื้อชาติ ศาสนา สีมืด หรือเพศ รวมทั้งไม่มีการใช้แรงงานเด็ก แรงงานที่ไม่ถูกต้องตามกฎหมาย ทั้งนี้ให้ถือปฏิบัติรวมไปถึงผู้รับเหมาทุกรายที่ทำงานร่วมกับบริษัทฯ

บริษัทฯ ให้ทุกคนมีโอกาสเท่าเทียมกันในการเข้ารับการศึกษาเลือกเป็นพนักงานของบริษัทฯ โดยมุ่งเน้นที่ความรู้ ความสามารถ และความเหมาะสมกับ

ตำแหน่งงานนั้น ๆ รวมถึงการร่วมสนับสนุน ส่งเสริมผู้พิการให้มีโอกาสเท่าเทียมกับบุคคลทั่วไป เช่น การรับสมัครคนพิการเข้าทำงาน การจัดเตรียมสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับผู้พิการในอาคารสำนักงานใหญ่ เช่น ลิฟต์โดยสาร ทางลาดสำหรับรถเข็นบริเวณทางเข้าอาคาร และห้องน้ำสำหรับผู้พิการ

ความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน

บริษัทฯ ห่วงใยในชีวิตและสุขภาพของพนักงาน จึงมีความมุ่งมั่นที่จะส่งเสริมความปลอดภัยให้แก่พนักงาน คนงาน เพื่อป้องกันอุบัติเหตุ การบาดเจ็บ การเจ็บป่วย และลดการสูญเสียที่เกิดจากการทำงาน บริษัทฯ ได้มีการกำหนดมาตรการ แนวทาง ระเบียบปฏิบัติต่างๆ ในการดำเนินงานเพื่อความปลอดภัยในทุกขั้นตอน ภายใต้ภายใต้กฎหมายความปลอดภัยที่เกี่ยวข้อง และเห็นความสำคัญของพนักงานเป็นอันดับแรกด้วยจึงได้นำระบบมาตรฐานการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัย ISO 45001:2018 มาใช้เพื่อ

- ลดการเจ็บป่วยอันเนื่องมาจากการทำงาน และการบาดเจ็บจนถึงขั้นเสียชีวิตจากการทำงาน
- พัฒนาและดำเนินการตามข้อกำหนดและวัตถุประสงค์ของระบบการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัย
- แสดงออกถึงความเป็นผู้นำและความตั้งใจด้วยการดำเนินตามระบบการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัย
- กำจัดความเสี่ยงของระบบการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัย

ทั้งนี้ นโยบายด้านความปลอดภัยถือเป็นนโยบายที่เคร่งครัด และทุกหน่วยงานต้องปฏิบัติตาม โดยให้ถือเป็นหน้าที่ของพนักงานทุกคนที่จะต้องดูแลสุขภาพและความปลอดภัยของทั้งตนเองและผู้อื่นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน พนักงานทุกคนจะต้องให้ความร่วมมือกับบริษัทฯ ในการปฏิบัติตามหน้าที่ความรับผิดชอบที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด

แนวปฏิบัติอื่น ๆ ที่เกี่ยวกับจรรยาบรรณธุรกิจ

จรรยาบรรณว่าด้วยทรัพย์สินทางปัญญา

บริษัทฯ กำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ ทุกคนต้องเคารพในทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่น ไม่ว่าจะเป็นเครื่องหมายการค้า สิทธิบัตร ลิขสิทธิ์ ข้อมูลความลับทางการค้า และทรัพย์สินทางปัญญาประเภทอื่นๆ ตัวอย่างเช่น การใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้อง โดยโปรแกรมที่ใช้จำเป็นต้องผ่านการตรวจสอบและติดตั้งโดยฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศเท่านั้น นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังส่งเสริมให้พนักงานตรวจสอบเพื่อให้อยากโปรแกรมหรือข้อมูลที่น่ามาใช้ในการทำงานไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่น

ในปี 2567 บริษัทฯ ไม่ได้รับการร้องเรียนเรื่องการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา

การส่งเสริมการปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจ

การส่งเสริมให้คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน : มี

ปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจ

ในการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ ครั้งที่ 1/2025 เมื่อวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2568 ได้มีการทบทวนคู่มือจริยธรรมและแนวทางปฏิบัติ รวมถึงนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน และพบว่าคู่มือและแนวปฏิบัติ รวมถึงนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน ยังคงมีความสอดคล้องกับกฎเกณฑ์ข้อบังคับต่างๆ และเหมาะสมกับสภาพการณ์ปัจจุบัน คู่มือจริยธรรมและแนวทางปฏิบัติ รวมถึงนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชันได้บรรจุเป็นหลักสูตรภาคบังคับผ่านระบบ E-Learning ที่กำหนดให้ผู้บริหารและพนักงานทุกคนต้องเรียนรู้ และต้องมีผลการประเมินผ่านแบบทดสอบที่เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด ในปี 2567 พนักงานงานที่เข้ารับการฝึกอบรมในโครงการทั้งหมด 100% สามารถผ่านเกณฑ์การประเมินที่กำหนดไว้

การเข้าร่วมเครือข่ายในการต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน

เข้าร่วมหรือประกาศเจตนารมณ์เป็นภาคีเครือข่ายใน : ไม่มี

การต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน

6.3 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนากิจการที่สำคัญของนโยบายและระบบการกำกับดูแลกิจการในรอบปีที่ผ่านมา

6.3.1 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนากิจการที่สำคัญเกี่ยวกับการทบทวนนโยบายและแนวปฏิบัติของระบบการกำกับดูแลกิจการ หรือกฎบัตรคณะกรรมการ

ในรอบปีที่ผ่านมาบริษัทมีการทบทวนนโยบายและ : มี
แนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ หรือกฎบัตรคณะกรรมการ
ในรอบปีที่ผ่านมาบริษัทมีการเปลี่ยนแปลง : ไม่มี
และพัฒนากิจการที่สำคัญเกี่ยวกับนโยบายและแนวปฏิบัติ

คณะกรรมการบริษัท มีการทบทวนนโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ อย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้มั่นใจได้ว่า นโยบายจะเป็นไปตามมาตรฐานและแนวปฏิบัติล่าสุด ในระหว่างปี 2567 ถึงต้นปี 2568 คณะกรรมการบริษัท ได้ทบทวนการดำเนินการสำคัญทางด้านการกำกับดูแลกิจการและมีการดำเนินการดังต่อไปนี้

- ทบทวนนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีในส่วนที่ครอบคลุมหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท รวมถึงกรรมการชุดย่อย
- ควบรวมคณะกรรมการสรรหา และ คณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทน เข้าไว้ด้วยกัน และเปลี่ยนชื่อเป็น “คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน”
- ทบทวนนโยบายความหลากหลายของคณะกรรมการ Board skill matrix และแผนการสืบทอดตำแหน่ง
- ทบทวนคู่มือนโยบายการกำกับดูแลกิจการ คู่มือจริยธรรมและแนวปฏิบัติ นโยบายต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน นโยบายด้านความยั่งยืน และการบริหารความเสี่ยง

6.3.2 การนำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน (CG Code) มาปฏิบัติ

การนำหลักการ CG Code ตามที่ : นำมาปฏิบัติใช้เป็นส่วนใหญ่
สำนักงาน ก.ล.ต. กำหนดมาปฏิบัติ

การประชุมคณะกรรมการบริษัท เมื่อวันที่ 14 พฤศจิกายน 2567 ได้มีการพิจารณาเรื่องหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ปี 2560 ออกโดยสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และแนวทางการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ปี 2555 ออกโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย นอกจากนี้ยังได้พิจารณา “การประเมินการกำกับดูแลกิจการ” (Corporate Governance Self-Assessment) โดยมีหัวข้อสำหรับการประเมินเป็นไปตามแนวทางของตลาดหลักทรัพย์ฯ และสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย ซึ่งผลการประเมินการกำกับดูแลกิจการโดยรวมอยู่ในเกณฑ์ดีมาก และคณะกรรมการบริษัท จะนำผลการประเมินที่ได้ไปปรับปรุงการกำกับดูแลกิจการให้ดียิ่งขึ้นต่อไป โดยบริษัทฯ มีความตั้งใจที่จะประเมินการกำกับดูแลกิจการเป็นประจำทุกปี ซึ่งเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ซึ่งการประเมินการกำกับดูแลกิจการครั้งต่อไปจะมีขึ้นในปี 2568

หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ปี 2560 ออกโดยสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์ ซึ่งบริษัทฯ ยังมิได้นำมาปฏิบัติในปี 2567 มีดังต่อไปนี้

หลักการกำกับดูแลกิจการ :

1. คณะกรรมการบริษัท ได้จัดทำนโยบายที่กำหนดวาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการอิสระไม่เกิน 9 ปี นับจากวันแรกที่ดำรงตำแหน่ง หากกรรมการอิสระดำรงตำแหน่งครบ 9 ปี กรรมการดังกล่าวอาจดำรงตำแหน่งต่อไปได้ โดยขึ้นอยู่กับพิจารณาของคณะกรรมการบริษัท ถึงความเป็นอิสระ
2. การแสดงเจตนากรณีที่ไม่มีส่วนร่วมในการคอร์รัปชัน ร่วมกับโครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

ความคิดเห็นจากคณะกรรมการบริษัท :

1. เนื่องจากเป็นรายการที่จะหากรรมการที่มีคุณสมบัติเหมาะสม ดังนั้น ในปัจจุบันหลักเกณฑ์ในเรื่องระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งของกรรมการอิสระจึงยังไม่สามารถปฏิบัติตามได้ อย่างไรก็ตาม คณะกรรมการบริษัท จะพิจารณาถึงปัจจัยต่างๆ รวมถึงความเป็นอิสระของกรรมการอิสระที่ครบกำหนดวาระ โดยจะนำเสนอต่อผู้ถือหุ้นเพื่อขออนุมัติในการประชุมผู้ถือหุ้น
2. คณะกรรมการ มุ่งมั่นที่จะประกาศการแสดงเจตนากรณีที่ไม่มีส่วนร่วมในการคอร์รัปชัน และได้รับการรับรองการเป็นสมาชิกฯ จาก CAC ในอนาคตอันใกล้ ทั้งนี้บริษัทฯ ได้มีการประกาศนโยบาย การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ตามแนวทางที่กำหนดโดย CAC รวมถึงการออกนโยบายงดรับของขวัญ (No Gift Policy) ซึ่งลงนามโดยประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ส่งถึงพนักงานและคู่ค้าทั้งหมดของบริษัทฯ

6.3.3 ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีอื่น ๆ

บริษัทฯ มีการบริหารงานโดยยึดถือแนวปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยตระหนักถึงความสำคัญและความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทฯ อย่างต่อเนื่อง เป็นผลให้บริษัทฯ ได้รับการประเมินการกำกับดูแลกิจการอยู่ในระดับดีมากโดยตลอด โดยในปี 2567 บริษัทฯ ได้รับการประเมินจากหน่วยงานที่กำกับดูแล ดังต่อไปนี้

- ผลการประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี ในระดับคะแนนเต็ม 100 จากสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย เป็นเวลา 6 ปี ในปี 2560 และปี 2563-2567

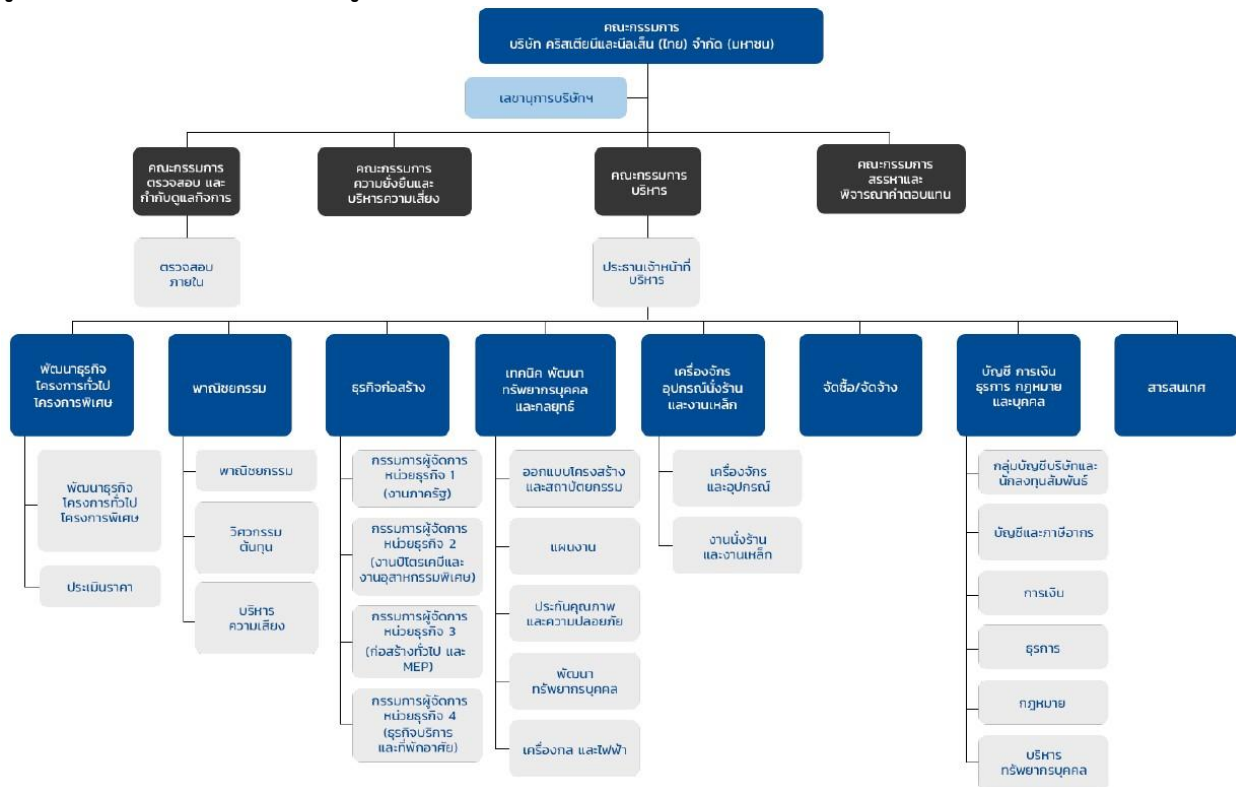
- ผลการประเมินการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนไทย จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) อยู่ในระดับ “ดีเลิศ” เป็นเวลาติดต่อกัน 7 ปี นับตั้งแต่ปี 2561 ถึงปี 2567

7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการคณะกรรมการ ชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่นๆ

7.1 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ

แผนภาพโครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ

รูปแผนภาพโครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ



7.2 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการ

7.2.1 องค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท

	จำนวน (คน)	ร้อยละ (%)
กรรมการรวม	10	100.00
กรรมการชาย	9	90.00
กรรมการหญิง	1	10.00
กรรมการที่เป็นผู้บริหาร	3	30.00
กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร	7	70.00
กรรมการอิสระ	4	40.00
กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารและไม่ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระ	3	30.00

7.2.2 ข้อมูลคณะกรรมการและผู้มีอำนาจควบคุมบริษัทรายบุคคล

กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพัน

ตามหนังสือรับรองบริษัทฯ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 กรรมการผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อผูกพันบริษัทฯ ได้แก่

(ก) นายกิริต ขาห์ และ นายอิษฏ์ชาญ ขาห์ ลงลายมือชื่อร่วมกัน และประทับตราสำคัญของบริษัทฯ หรือ

(ข) นายกิริต ขาห์ และ นายคูซุร คาลิ วาเดย ลงลายมือชื่อร่วมกัน และประทับตราสำคัญของบริษัทฯ หรือ

(ค) นายกิริต ขาห์ หรือ นายคูซุร คาลิ วาเดย ลงลายมือชื่อร่วมกันกับ นายสุรศักดิ์ โอสธานุเคราะห์ หรือ นายวิเทศ รัตนกร และประทับตราสำคัญของบริษัทฯ

การแต่งตั้งคณะกรรมการบริษัทฯ

การแต่งตั้งกรรมการกระทำโดยที่ประชุมผู้ถือหุ้น ผู้ถือหุ้นหนึ่งหุ้นมีหนึ่งคะแนนเสียง โดยที่ผู้ถือหุ้น แต่ละคนใช้คะแนนเสียงที่มีอยู่ทั้งหมด เลือกบุคคลคนเดียวหรือหลายคนเป็นกรรมการ บุคคลซึ่งได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับลงมาเป็นผู้ได้รับการเลือกตั้งให้เป็นกรรมการเท่ากับจำนวนกรรมการที่จะพึงมี หรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น และในกรณีที่บุคคลซึ่งได้รับการเลือกตั้งในลำดับถัดลงมาไม่มีคะแนนเสียงเท่ากัน ทำให้เกินจำนวนกรรมการที่จะพึงมี หรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ให้ผู้เป็นประธานเป็นผู้ออกเสียงชี้ขาด

รายชื่อคณะกรรมการบริษัท

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
<p>1. นาย เกษมสิทธิ์ ปฐมศักดิ์</p> <p>เพศ: ชาย</p> <p>อายุ : 54 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท</p> <p>สาขา : การเงิน</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี</p> <p>การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา ^(*) : ไม่มี</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ใช่</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ใช่</p>	<p>ประธานกรรมการ</p> <p>(กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ไม่ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงบปีที่รายงานและไม่มีการลาออกระหว่างปี)</p>	10 เม.ย. 2555	การเงิน, การตรวจสอบ, บริษัทวิบูลย์/ การกำกับดูแล, เงินทุนและหลักทรัพย์, กองทุนรวมอสังหาริมทรัพย์ และกองทรัสต์เพื่อการลงทุนในอสังหาริมทรัพย์
<p>2. นาย กิริติ ขาห์</p> <p>เพศ: ชาย</p> <p>อายุ : 71 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี</p> <p>สาขา : พาณิชยศาสตร์</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : มี</p> <p>การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา ^(*) : ไม่มี</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ไม่ใช่</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ใช่</p>	<p>รองประธานกรรมการ</p> <p>(กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงบปีที่รายงานและไม่มีการลาออกระหว่างปี)</p>	11 พ.ย. 2554	เศรษฐศาสตร์, เงินทุนและหลักทรัพย์, บริการรับเหมาก่อสร้าง, การจัดการกลยุทธ์, ผู้นำ
<p>3. นาย สุรศักดิ์ โอสธานุเคราะห์</p> <p>เพศ: ชาย</p> <p>อายุ : 56 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท</p> <p>สาขา : การเงิน</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี</p> <p>การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา ^(*) : ไม่มี</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ไม่ใช่</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ใช่</p>	<p>กรรมการ</p> <p>(กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงบปีที่รายงานและไม่มีการลาออกระหว่างปี)</p>	2 มี.ค. 2553	บัญชี, การเงิน, การจัดการกลยุทธ์, การจัดการความเสี่ยง, กฎหมาย

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
<p>4. นาย คุณชู คล้า วาเดียม</p> <p>เพศ: ชาย</p> <p>อายุ : 61 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี</p> <p>สาขา : วิทยาศาสตร์</p> <p>สัญชาติไทย : ไม่ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี</p> <p>การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ไม่ใช่</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ใช่</p> <p>การถือครองหุ้นในบริษัท</p> <ul style="list-style-type: none"> • การถือหุ้นทางตรง : 4,976,500 หุ้น (0.484140 %) • การถือหุ้นโดยบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับกรรมการ ผู้บริหารตามมาตรา 59 (**): 0 หุ้น (0.000000 %) 	<p>กรรมการ</p> <p>(กรรมการที่เป็นผู้บริหาร)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ :</p> <p>กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงบปีที่รายงานและไม่มีการลาออกระหว่างปี)</p>	11 พ.ย. 2554	เศรษฐศาสตร์, สถิติ, การจัดการกลยุทธ์, บัญชี, การเงิน
<p>5. นาย อิชฎ์ชาญ ขาห์</p> <p>เพศ: ชาย</p> <p>อายุ : 36 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี</p> <p>สาขา : การจัดการ</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : มี</p> <p>การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ไม่ใช่</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ใช่</p> <p>การถือครองหุ้นในบริษัท</p> <ul style="list-style-type: none"> • การถือหุ้นทางตรง : 94,372,280 หุ้น (9.181039 %) 	<p>กรรมการ</p> <p>(กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ :</p> <p>กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงบปีที่รายงานและไม่มีการลาออกระหว่างปี)</p>	10 เม.ย. 2555	กฎหมาย, การเงิน, การจัดการองค์กร, การจัดการกลยุทธ์

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
<p>6. นาย กลุขณ์ ชีรเกาศัลย์</p> <p>เพศ: ชาย</p> <p>อายุ : 47 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท</p> <p>สาขา : วิทยาศาสตร์</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี</p> <p>การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา ^(*) : ไม่มี</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ไม่ใช่</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ใช่</p>	<p>กรรมการ</p> <p>(กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ไม่ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงบปีที่รายงานและไม่มีผลการลาออกระหว่างปี)</p>	6 ธ.ค. 2555	เศรษฐศาสตร์, วิศวกรรม, บรรษัทภิบาล/ การกำกับดูแล, การตรวจสอบ, พานิชย์
<p>7. นาย จอห์น สก็อต ไฮเน็ค</p> <p>เพศ: ชาย</p> <p>อายุ : 53 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี</p> <p>สาขา : บริหารธุรกิจ</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี</p> <p>การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา ^(*) : ไม่มี</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ไม่ใช่</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ใช่</p>	<p>กรรมการ</p> <p>(กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ไม่ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงบปีที่รายงานและไม่มีผลการลาออกระหว่างปี)</p>	10 เม.ย. 2556	การตลาด, การจัดการองค์กร, ผู้นำ, การจัดการกลยุทธ์, ความรับผิดชอบต่อสังคม
<p>8. นาย วิเศษ รัตนกร</p> <p>เพศ: ชาย</p> <p>อายุ : 59 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท</p> <p>สาขา : บริหารธุรกิจ</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี</p> <p>การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา ^(*) : ไม่มี</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ไม่ใช่</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ใช่</p>	<p>กรรมการ</p> <p>(กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงบปีที่รายงานและไม่มีผลการลาออกระหว่างปี)</p>	24 เม.ย. 2560	วิศวกรรม, การจัดการกลยุทธ์, พานิชย์, เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร, การออกแบบ

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
<p>9. นาย สุริยนต์ ตูจันดา</p> <p>เพศ: ชาย</p> <p>อายุ : 66 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท</p> <p>สาขา : การเงิน</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี</p> <p>การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ไม่ใช่</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ใช่</p>	<p>กรรมการ</p> <p>(กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ไม่ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงบปีที่รายงานและไม่มีผลการออกหวางปี)</p>	22 เม.ย. 2562	<p>การจัดการความเสี่ยง,</p> <p>การตรวจสอบ,</p> <p>บรรษัทภิบาล/ การกำกับดูแล, การเงิน,</p> <p>ขนส่งและโลจิสติกส์</p>
<p>10. นาง เรณูภา ดิวารี ชามา</p> <p>เพศ: หญิง</p> <p>อายุ : 44 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท</p> <p>สาขา : กฎหมาย</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี</p> <p>การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ใช่</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ใช่</p>	<p>กรรมการ</p> <p>(กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ไม่ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงบปีที่รายงานและไม่มีผลการออกหวางปี)</p>	1 ก.พ. 2565	<p>กฎหมาย, บริหารธุรกิจ, ผู้นำ,</p> <p>การเงิน</p>

คำอธิบายเพิ่มเติม:

(*) ความผิดตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 หรือพระราชบัญญัติสัญญาซื้อขายล่วงหน้า พ.ศ. 2546 ทั้งนี้ เฉพาะความผิดในเรื่องดังต่อไปนี้

(1) การกระทำการโดยไม่สุจริต หรือประมาทเลินเล่ออย่างร้ายแรง

(2) การเปิดเผย หรือเผยแพร่ข้อมูล หรือข้อความอันเป็นเท็จที่อาจทำให้สำคัญผิด หรือปกปิดข้อความจริงที่ควรบอกให้แจ้งในสาระสำคัญซึ่งอาจมีผลกระทบต่อตัดสินใจของผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน หรือ ผู้ที่เกี่ยวข้อง

(3) การกระทำความผิดเป็นกรรมการหรือการเอาเปรียบผู้ลงทุนในการซื้อขายหลักทรัพย์หรือสัญญาซื้อขายล่วงหน้า หรือมีหรือเคยมีส่วนร่วมหรือสนับสนุนการกระทำความผิดดังกล่าว

(**) การถือหุ้นโดยบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับกรรมการ ผู้บริหาร ตามมาตรา 59 พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 เช่น คู่สมรสหรือผู้ที่ยู่กินด้วยกันอันสามีภริยา

(ขายหญิงที่ไม่ได้จดทะเบียนสมรสแต่อยู่กินกันอย่างเปิดเผย) บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ เป็นต้น

รายชื่อกรรมการ จำแนกตามตำแหน่ง

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	กรรมการที่เป็นผู้บริหาร	กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร	กรรมการอิสระ	กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารและไม่ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระ	กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง
1. นาย เกษมสิทธิ์ ปฐมศักดิ์	ประธานกรรมการ		✓	✓		
2. นาย กิรติ ขาห์	รองประธานกรรมการ		✓		✓	✓
3. นาย สุรศักดิ์ โอสถานุเคราะห์	กรรมการ	✓				✓

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	กรรมการ ที่เป็น ผู้บริหาร	กรรมการ ที่ไม่เป็น ผู้บริหาร	กรรมการ อิสระ	กรรมการ ที่ไม่เป็น ผู้บริหาร และไม่ดำรง ตำแหน่ง กรรมการ อิสระ	กรรมการ ผู้มีอำนาจ ลงนาม ผูกพันบริษัท ตามหนังสือ รับรอง
4. นาย คูชรุ คาลี วาเดย์	กรรมการ	✓				✓
5. นาย อิษฏ์ชาญุ ซาห์	กรรมการ		✓		✓	✓
6. นาย กฤษณ์ ชีรเกาศัลย์	กรรมการ		✓	✓		
7. นาย จอห์น สก็อต ไฮเน็ค	กรรมการ		✓		✓	
8. นาย วิเทศ รัตนกร	กรรมการ	✓				✓
9. นาย สุริยนต์ ตูจันดา	กรรมการ		✓	✓		
10. นาง เรณุกา ดิวารี ซามา	กรรมการ		✓	✓		
รวม (คน)		3	7	4	3	5

ภาพรวมทักษะและความชำนาญของกรรมการ

ทักษะและความชำนาญ	จำนวน (คน)	ร้อยละ (%)
1. เศรษฐศาสตร์	3	30.00
2. เงินทุนและหลักทรัพย์	2	20.00
3. บริการรับเหมาก่อสร้าง	1	10.00
4. กองทุนรวมอสังหาริมทรัพย์และกองทรัสต์เพื่อการลงทุนในอสังหาริมทรัพย์	1	10.00
5. พาณิชยกรรม	2	20.00
6. ขนส่งและโลจิสติกส์	1	10.00
7. เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	1	10.00
8. กฎหมาย	3	30.00
9. การตลาด	1	10.00
10. บัญชี	2	20.00
11. การเงิน	6	60.00
12. ความรับผิดชอบต่อสังคม	1	10.00
13. สถิติ	1	10.00
14. การจัดการองค์กร	2	20.00
15. วิศวกรรม	2	20.00
16. การออกแบบ	1	10.00
17. ผู้นำ	3	30.00
18. การจัดการกลยุทธ์	6	60.00

ทักษะและความชำนาญ	จำนวน (คน)	ร้อยละ (%)
19. การจัดการความเสี่ยง	2	20.00
20. การตรวจสอบ	3	30.00
21. บรรษัทภิบาล/ การกำกับดูแล	3	30.00
22. บริหารธุรกิจ	1	10.00

ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการอื่นๆ

- ประธานกรรมการและผู้บริหารสูงสุดเป็นบุคคลเดียวกัน : ไม่ใช่
- ประธานกรรมการเป็นกรรมการอิสระ : ใช่
- ประธานกรรมการและผู้บริหารสูงสุดเป็นบุคคลในครอบครัวเดียวกัน : ไม่ใช่
- ประธานกรรมการเป็นสมาชิกในคณะกรรมการบริหาร หรือคณะทำงาน : ไม่ใช่
- บริษัทแต่งตั้งกรรมการอิสระอย่างน้อยหนึ่งคนเพื่อกำหนดวาระการประชุมคณะกรรมการ⁽⁶⁾ : ใช่

หมายเหตุ : ⁽⁶⁾ บริษัทหาหรือกับกรรมการผู้จัดการและเลขานุการบริษัทฯ ในการจัดเตรียมหัวข้อและกำหนดการประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ

มาตรการถ่วงดุลอำนาจระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการ

- มาตรการถ่วงดุลอำนาจระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการ : มี
- วิธีการถ่วงดุลอำนาจระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการ : การแต่งตั้งกรรมการอิสระคนหนึ่ง ร่วมพิจารณากำหนดวาระการประชุมคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทฯ มีบทบาทสำคัญในการกำกับดูแลกิจการเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ และผู้ถือหุ้น หน้าที่ของประธานกรรมการบริษัทฯ แยกออกจากหน้าที่ของกรรมการผู้จัดการ ประธานกรรมการบริษัทฯ เป็นตัวแทนหลักของผู้ถือหุ้น ในขณะที่กรรมการผู้จัดการเป็นผู้นำของฝ่ายจัดการ การตรวจสอบตำแหน่งนี้เข้าด้วยกันก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์

7.2.3 ข้อมูลเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท

- กฎบัตรคณะกรรมการ (Board charter) : มี

คณะกรรมการบริษัท จะคัดเลือกบุคคลที่มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่กำหนดไว้ และมีทักษะที่เป็นประโยชน์ โดยคำนึงถึงความหลากหลายและความสอดคล้องกับทิศทางกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ เพื่อนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการ และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) พิจารณาแต่งตั้งบุคคลดังกล่าวเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการในคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อบริษัทฯ และเป็นไปตามแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดี

- ลิงก์กฎบัตรคณะกรรมการ (Board charter) : <https://cnt.listedcompany.com/misc/CG/2025/cnt-board-of-directors-charter-th.pdf>

7.3 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการชุดย่อย

7.3.1 ข้อมูลเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อย

บทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการบริหาร

บทบาทหน้าที่

- อื่น ๆ
- บริหารกิจการของบริษัทฯ ภายใต้มติและระเบียบข้อบังคับของบริษัทฯ

ขอบเขต อำนาจ หน้าที่และบทบาทความรับผิดชอบ

1. คณะกรรมการบริหารมีหน้าที่บริหารกิจการของบริษัทฯ ภายใต้มติและระเบียบข้อบังคับของคณะกรรมการบริษัทฯ โดยมีมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ครั้งที่ 414 ได้เพิ่มเติมขอบเขตอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้
 - ซื้อขาย อสังหาริมทรัพย์ เครื่องจักร และสินทรัพย์ใดๆ เพื่อดำเนินงานตามปกติธุรกิจของบริษัทฯ รวมถึงการให้การค้ำประกันทรัพย์สิน การบริหารจัดการทรัพย์สินของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ภายใต้มติที่กำหนดไว้ของคณะกรรมการบริษัทฯ
 - ขอสินเชื่อกู้ยืมเงินในรูปแบบต่างๆ กับธนาคาร สถาบันการเงินทุกแห่ง และหน่วยงานอื่นๆ รวมถึงอำนาจในการเจรจาต่อรองข้อตกลงในการกำหนดอัตราดอกเบี้ย ตลอดจนการนำหลักทรัพย์ต่างๆ ของบริษัทฯ ไปเป็นหลักประกันค้ำประกัน
 - อนุมัติการจ่ายเงินล่วงหน้า เงินมัดจำ และการให้กู้ยืมเงิน โดยจะต้องเป็นไปเพื่อผลประโยชน์ของบริษัทฯ และบริษัทย่อย
 - ดำเนินการทำธุรกรรมทางการเงินกับสถาบันการเงินเพื่อการเปิดบัญชี แต่งตั้งผู้มีอำนาจลงนามในการทำธุรกรรมทางการเงิน ซื้อ ขาย แลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศเพื่อดำเนินงานตามปกติธุรกิจของบริษัทฯ และบริษัทย่อย
2. ทำความตกลงหรือทำสัญญาผูกพันบริษัทฯ รวมถึงการเสนอราคาและการประมูล การเข้าทำสัญญากับลูกค้า การจัดหาวัสดุและบริการอื่นๆ การเข้าทำสัญญากับบริษัทคู่ค้าทุกประเภท โดยข้อตกลงหรือสัญญานั้นจะต้องอยู่ในขอบเขตอำนาจหน้าที่ตามที่คณะกรรมการบริษัทฯ ได้ให้ไว้ และจะต้องให้มีกรรมการบริหารสองคนลงนามและประทับตราสำคัญของบริษัทฯ
3. คณะกรรมการบริหารสามารถกระทำการใดๆ เพื่อผลประโยชน์ของบริษัทฯ และบริษัทย่อย
4. รายงานให้คณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อรับทราบและหารือถึงกิจการที่คณะกรรมการบริหาร (ในหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อย) ได้ดำเนินการลงไปแล้วอย่างไรก็ดี สำหรับประเด็นที่เกี่ยวกับนโยบายของบริษัทฯ หรือเรื่องที่เกี่ยวข้องให้เกิดผลกระทบอย่างมีนัยต่อธุรกิจของบริษัทฯ หรือเรื่องที่กฎหมายกำหนดให้ต้องกระทำโดยคณะกรรมการบริษัทฯ หรือเรื่องซึ่งตามข้อบังคับของบริษัทฯ กำหนดให้ต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการ ทั้งนี้รวมถึงเรื่องที่คณะกรรมการบริหาร (ในหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อย) เห็นสมควรเสนอเพื่อขออนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทฯ เป็นรายเรื่อง หรือตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการบริษัทฯ กำหนดให้เสนอเพื่อขออนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทฯ ก่อน
5. จัดทำและทบทวนวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ แผนทางการเงินและนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อพิจารณาอนุมัติ
6. พิจารณาทบทวนอำนาจดำเนินการในเรื่องต่างๆ ตามที่กำหนดไว้ในตารางการมอบอำนาจ และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อพิจารณาอนุมัติ
7. พิจารณาแต่งตั้ง ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานตั้งแต่ระดับผู้อำนวยการฝ่าย ลงมาถึงผู้จัดการระดับสูง
8. ติดตามและรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทฯ เกี่ยวกับผลการดำเนินงานของบริษัทฯ และความก้าวหน้าในการดำเนินการเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของบริษัทฯ
9. ติดตามสื่อสารกับผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กรตามความจำเป็นในแต่ละครั้ง ตามอำนาจที่ได้รับมอบหมาย
10. จัดทำและทบทวนนโยบายและแนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยงรวมถึงดูแลให้ผู้บริหารมีระบบหรือกระบวนการที่มีประสิทธิภาพในการบริหารจัดการความเสี่ยง
11. จัดทำและทบทวนนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีและการดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคมตามที่คณะกรรมการบริษัทฯ ได้กำหนดไว้
12. พัฒนาและดำเนินการให้มีระบบต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน รวมถึงส่งเสริมและสนับสนุนให้พนักงานทุกระดับและผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันเพื่อสร้างวัฒนธรรมองค์กรในการต่อต้านคอร์รัปชัน

ลิงก์กฎบัตร

<https://cnt.listedcompany.com/misc/CG/2025/cnt-executive-committee-charter-th.pdf>

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

บทบาทหน้าที่

- การสรรหากรรมการ / ผู้บริหารระดับสูง
- การพิจารณาค่าตอบแทน

ขอบเขต อำนาจ หน้าที่และบทบาทความรับผิดชอบ

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนมีหน้าที่ความรับผิดชอบซึ่งได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ดังนี้

1. กำหนดแนวทางการจ่ายค่าตอบแทนของกรรมการ กรรมการในคณะกรรมการชุดย่อย ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและผู้บริหารระดับสูง และนำเสนอแนวทางต่อคณะกรรมการบริษัท
2. นำเสนอค่าตอบแทนของกรรมการ กรรมการในคณะกรรมการชุดย่อย ต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อรับคำแนะนำ และแสดงความเห็น และเสนอความเห็นดังกล่าวเพื่อขออนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น
3. ให้ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันเกี่ยวกับค่าตอบแทนของบริษัทต่างๆ ในประเทศไทยและต่างประเทศ และเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท
4. กำหนดแนวทางในการคัดเลือกและสรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมและนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท
5. ทบทวนโครงสร้างของคณะกรรมการบริษัท และจัดทำแผนการสืบทอดตำแหน่งงานของกรรมการและผู้บริหารระดับสูง
6. นำเสนอรายชื่อผู้สมัครที่เข้าเกณฑ์ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้คณะกรรมการบริษัท พิจารณานุมัติในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลงในระหว่างวาระ หรือตามคำแนะนำของคณะกรรมการบริษัท เพื่อนำเสนอให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นอนุมัติแต่งตั้ง
7. ให้ความช่วยเหลือ แนะนำในการดำเนินการสอบทานการปฏิบัติงานของกรรมการ ตามความต้องการของคณะกรรมการบริษัท
8. จัดทำรายงานเกี่ยวกับแนวโน้มและข้อปฏิบัติที่เป็นปัจจุบันในการแต่งตั้งกรรมการและผู้บริหารระดับสูง เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท พิจารณา
9. ปฏิบัติงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
10. จัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานในรอบปีที่ผ่านมา และเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปี

ลิงก์กฎบัตร

<https://cnt.listedcompany.com/misc/CG/2025/cnt-nomina-remunera-committee-charter-th.pdf>

คณะกรรมการความยั่งยืนและบริหารความเสี่ยง

บทบาทหน้าที่

- การกำกับดูแลด้านความเสี่ยง
- การพัฒนาความยั่งยืน

ขอบเขต อำนาจ หน้าที่และบทบาทความรับผิดชอบ

บทบาท หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการความยั่งยืนและบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการความยั่งยืนและบริหารความเสี่ยง มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ซึ่งได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ดังนี้

1. กำหนดนโยบายด้านความยั่งยืนตามการดำเนินงานทางธุรกิจของบริษัทฯ เพื่อให้มั่นใจได้ว่าเป้าหมายและกลยุทธ์ด้านความยั่งยืนของบริษัทฯ ของฝ่ายบริหาร และคณะกรรมการบริษัท มีความสอดคล้องกัน
2. ทบทวนและปรับปรุงนโยบายความยั่งยืนของบริษัทฯ
3. ติดตามผลการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาอย่างยั่งยืนของบริษัทฯ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ และคุณภาพ พร้อมสร้างมูลค่าสูงสุดให้กับบริษัทฯ และผู้มีส่วนได้เสีย
4. กำหนดความเสี่ยงของบริษัทฯ จากสภาพแวดล้อมของกิจการ
5. กำหนดนโยบายและเสนอแนะแนวทางให้การบริหารความเสี่ยงต่างๆ ที่เกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ
6. กำหนดนโยบายและแผนจัดการความเสี่ยงและกระบวนการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กร
7. ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติตามกรอบการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กร ตลอดจนให้คำแนะนำเกี่ยวกับกรอบการควบคุมภายใน
8. รายงานความเสี่ยงที่สำคัญของบริษัทฯ รวมถึงสถานะความเสี่ยง แนวทางการจัดการความเสี่ยง ความคืบหน้า และผลของการบริหารความเสี่ยงต่อคณะกรรมการบริษัท ทุกไตรมาส
9. สื่อสารแลกเปลี่ยนข้อมูล และประสานงานเกี่ยวกับความเสี่ยง และการควบคุมภายในกับคณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ
10. ปฏิบัติงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
11. จัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานในรอบปีที่ผ่านมา และเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปี

ลิงก์กฎบัตร

<https://cnt.listedcompany.com/misc/CG/2025/cnt-sustain-risk-committee-charter-th.pdf>

คณะกรรมการตรวจสอบ

บทบาทหน้าที่

- การสอบทานรายงานทางการเงินและระบบควบคุมภายใน
- บริษัทภิบาล

ขอบเขต อำนาจ หน้าที่และบทบาทความรับผิดชอบ

คณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ มีหน้าที่สอบทานและรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทฯ ในเรื่องดังต่อไปนี้

1. สอบทานรายงานทางการเงินของบริษัทฯ เพื่อให้มั่นใจว่ารายงานทางการเงินมีการจัดทำอย่างถูกต้องและมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างครบถ้วน
2. สอบทานเพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายในและระบบการตรวจสอบภายในที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพและพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้างหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน
3. สอบทานการบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ และเสนอแนะการปรับปรุงให้เหมาะสมอย่างสม่ำเสมอ
4. สอบทานและทบทวนแนวทางหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฯ โดยเปรียบเทียบกับแนวปฏิบัติของสากลและเสนอแนะต่อคณะกรรมการบริษัทฯ
5. สอบทานเพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทฯ ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมทั้งกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของบริษัทฯ
6. พิจารณาคัดเลือกและเสนอแต่งตั้งหรือเลิกจ้างผู้สอบบัญชีภายนอกของบริษัทฯ รวมทั้งเสนอคำตอบแทนของผู้สอบบัญชีภายนอกให้ผู้ถือหุ้นอนุมัติ โดยพิจารณาถึงความเป็นอิสระของผู้สอบบัญชีและสามารถที่จะหาหรือเรื่องสำคัญได้อย่างอิสระ คณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ จะต้องประชุมกับผู้สอบบัญชีภายนอกโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
7. พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ ทั้งนี้เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผล และเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัทฯ และเพื่อให้มั่นใจว่ามีการเปิดเผยอย่างถูกต้องและครบถ้วน
8. ดูแลและรับเรื่องร้องเรียนหรือข้อมูลจากผู้มีส่วนได้เสียที่ส่งถึงคณะกรรมการบริษัทฯ และหากได้รับแจ้งเรื่องการตรวจพบพฤติกรรมอันควรสงสัยว่ากรรมการ ผู้จัดการ หรือบุคคลซึ่งรับผิดชอบในการดำเนินการของนิติบุคคล ได้กระทำความผิดตามมาตรา ตามมาตรา 89/25 แห่ง พระราชบัญญัติหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2551 คณะกรรมการตรวจสอบต้องรายงานผลการตรวจสอบเบื้องต้นให้แก่สำนักงานและผู้สอบบัญชีที่ทราบภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้ง
9. สอบทานและแก้ไขกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการเป็นปกติปีละครั้ง เพื่อให้ทันสมัยและเหมาะสมกับสภาพแวดล้อมขององค์กร
10. จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ ซึ่งประกอบด้วยข้อมูลตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ และลงนามโดยประธานกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ และเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัทฯ
11. ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการบริษัทฯ มอบหมายและด้วยความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ

ลิงก์กฎบัตร

<https://cnt-th.listedcompany.com/misc/CG/cnt-ac-charter-th.pdf>

7.3.2 ข้อมูลคณะกรรมการชุดย่อยแต่ละชุด

รายชื่อคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบ ของบริษัทฯ หมายถึง "คณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ"

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
1. นาย เกษมสิทธิ์ ปฐมศักดิ์ ^(*) เพศ: ชาย อายุ : 54 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : การเงิน สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ มีประสบการณ์ความรู้ด้านการตรวจสอบบัญชี : ใช่	ประธานกรรมการตรวจสอบ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ) ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยัง ดำรงตำแหน่งตามงบปีที่รายงาน และไม่มีการลาออกระหว่างปี)	15 พ.ค. 2555	การเงิน, การตรวจสอบ, บริษัทภิบาล/ การกำกับดูแล, เงินทุนและหลักทรัพย์, กองทุน รวมอสังหาริมทรัพย์และกอง ทรัสต์เพื่อการลงทุนใน อสังหาริมทรัพย์
2. นาย กฤษณ์ ชีรเกาศัลย์ ^(*) เพศ: ชาย อายุ : 47 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : วิทยาศาสตร์ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ มีประสบการณ์ความรู้ด้านการตรวจสอบบัญชี : ใช่	กรรมการตรวจสอบ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ) ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยัง ดำรงตำแหน่งตามงบปีที่รายงาน และไม่มีการลาออกระหว่างปี)	6 ธ.ค. 2555	เศรษฐศาสตร์, วิศวกรรม, บริษัทภิบาล/ การกำกับดูแล, การตรวจสอบ, พานิชย์
3. นาย สุริยนต์ ตูจินดา ^(*) เพศ: ชาย อายุ : 66 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : การเงิน สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ มีประสบการณ์ความรู้ด้านการตรวจสอบบัญชี : ใช่	กรรมการตรวจสอบ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ) ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยัง ดำรงตำแหน่งตามงบปีที่รายงาน และไม่มีการลาออกระหว่างปี)	27 ก.พ. 2563	การจัดการความเสี่ยง, การ ตรวจสอบ, บริษัทภิบาล/ การ กำกับดูแล, การเงิน, ขนส่ง และโลจิสติกส์

คำอธิบายเพิ่มเติม:

(*) กรรมการที่มีความรู้และประสบการณ์ในการสอบทานงบการเงินของบริษัท

รายชื่อคณะกรรมการบริหาร

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง
1. นาย คูซรุ คาลิ วาเดีย เพศ: ชาย อายุ : 61 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี สาขา : วิทยาศาสตร์ สัญชาติไทย : ไม่ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่	กรรมการบริหาร	14 พ.ย. 2556
2. นาย สุรศักดิ์ โอสธานุเคราะห์ เพศ: ชาย อายุ : 56 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : การเงิน สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่	กรรมการบริหาร	1 ธ.ค. 2552
3. นาย วิเทศ รัตนกร เพศ: ชาย อายุ : 59 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : บริหารธุรกิจ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่	กรรมการบริหาร	24 เม.ย. 2560
4. นาย กิรติ ชำห์ เพศ: ชาย อายุ : 71 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี สาขา : พานิชยศาสตร์ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่	กรรมการบริหาร	8 ส.ค. 2557
5. นาย อิชฎ์ชาญ ชำห์ เพศ: ชาย อายุ : 36 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี สาขา : การจัดการ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่	กรรมการบริหาร	8 ส.ค. 2557

คณะกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ

ชื่อคณะกรรมการชุดย่อย	รายชื่อ	ตำแหน่ง
คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	นาย เกษมสิทธิ์ ปฐมศักดิ์	ประธานกรรมการชุดย่อย (กรรมการอิสระ)
	นาย กฤษณ์ ธีรเกาศัลย์	กรรมการชุดย่อย (กรรมการอิสระ)
	นาย กิรติ ชำห์	กรรมการชุดย่อย

ชื่อคณะกรรมการชุดย่อย	รายชื่อ	ตำแหน่ง
คณะกรรมการความยั่งยืนและบริหารความเสี่ยง	นาย สุริยนต์ ตูจันดา	ประธานกรรมการชุดย่อย (กรรมการอิสระ)
	นาย คุชรู คาลิ วาเดีย	กรรมการชุดย่อย
	นาย สุรศักดิ์ โอสถานุเคราะห์	กรรมการชุดย่อย
	นาย วิเทศ รัตนากร	กรรมการชุดย่อย

7.4 ข้อมูลเกี่ยวกับผู้บริหาร

7.4.1 รายชื่อและตำแหน่งของผู้บริหาร

รายชื่อผู้บริหารสูงสุดและผู้บริหาร 4 รายแรกนับจากผู้บริหารสูงสุด

รายชื่อผู้บริหาร	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
1. นาย คุชรู คาลี วาเดีย เพศ: ชาย อายุ : 61 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี สาขา : วิทยาศาสตร์ สัญชาติไทย : ไม่ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน : ไม่ใช่ ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ไม่ใช่	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (CEO) (ผู้บริหารสูงสุด)	14 พ.ย. 2556	เศรษฐศาสตร์, สถิติ, การจัดการกลยุทธ์, บัญชี, การเงิน
2. นาย สุรศักดิ์ โอสธานุเคราะห์ ^(*) เพศ: ชาย อายุ : 56 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : การเงิน สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน : ใช่ ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ใช่	ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายการเงิน (CFO)	1 ก.ย. 2555	บัญชี, การเงิน, การจัดการกลยุทธ์, การจัดการความเสี่ยง, กฎหมาย
3. นาย วิเทศ รัตนกร เพศ: ชาย อายุ : 59 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : บริหารธุรกิจ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน : ไม่ใช่ ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ไม่ใช่	ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายปฏิบัติการ (COO)	24 เม.ย. 2560	วิศวกรรม, การจัดการกลยุทธ์, พานิชย์, เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร, การออกแบบ
4. นาย นายพิเชฐ นิ่มพานิชย์ เพศ: ชาย อายุ : 62 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : บริหารธุรกิจ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน : ไม่ใช่ ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ไม่ใช่	ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายพัฒนาธุรกิจ	1 ม.ค. 2560	วิศวกรรม, บริหารธุรกิจ, จัดซื้อ

รายชื่อผู้บริหาร	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
5. นาย พงษ์ศักดิ์ ดิษฐพงศ์ภักดี เพศ: ชาย อายุ : 58 ปี วุฒิการศึกษา : ต่ำกว่าปริญญาตรี สาขา : วิศวกรรม สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน : ไม่ใช่ ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ไม่ใช่	กรรมการผู้จัดการ หน่วยธุรกิจ 1	26 ธ.ค. 2560	วิศวกรรม, การจัดการ โครงการ
6. นาย วัชร พรมขุนทอง เพศ: ชาย อายุ : 58 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี สาขา : วิศวกรรม สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน : ไม่ใช่ ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ไม่ใช่	กรรมการผู้จัดการ หน่วยธุรกิจ 2	26 ธ.ค. 2560	วิศวกรรม, การจัดการ โครงการ
7. นาย ปองศักดิ์ สุทธปรีดา เพศ: ชาย อายุ : 57 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี สาขา : วิศวกรรม สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน : ไม่ใช่ ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ไม่ใช่	กรรมการผู้จัดการ หน่วยธุรกิจ 3	11 ธ.ค. 2560	วิศวกรรม, การจัดการ โครงการ

คำอธิบายเพิ่มเติม :

(*) ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน

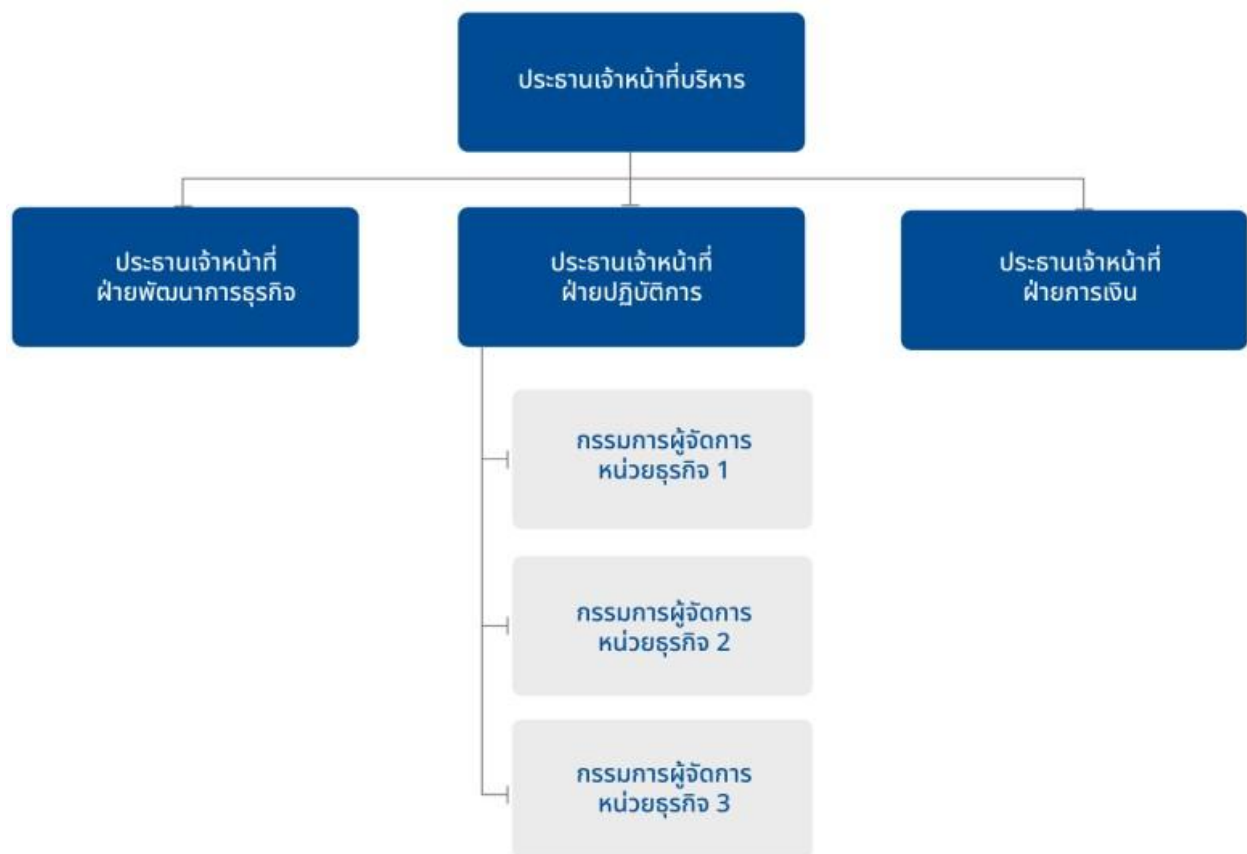
(**) ผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี

(***) แต่งตั้งภายหลังวันสิ้นสุดปีบัญชี ณ ปีรายงาน

แผนภาพโครงสร้างผู้บริหารสูงสุดและผู้บริหาร 4 รายแรกนับจากผู้บริหารสูงสุด

โครงสร้างผู้บริหารสูงสุดและผู้บริหาร 4 รายแรกนับจากผู้บริหารสูงสุด ณ : 31 ธ.ค. 2567
วันที่

รูปแผนภาพโครงสร้างผู้บริหารสูงสุดและผู้บริหาร 4 รายแรกนับจากผู้บริหารสูงสุด



7.4.2 นโยบายการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการบริหารและผู้บริหาร

หลักเกณฑ์ค่าตอบแทน

- ค่าตอบแทนของกรรมการ กรรมการในคณะกรรมการชุดย่อย จะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัทฯ และนำเสนอต่อผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติ
- กำหนดการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการบริษัทฯ กรรมการในคณะกรรมการชุดย่อย เป็นเบี้ยประชุม ค่าตอบแทนรายเดือนและเงินรางวัลประจำปี
- ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับปริมาณและขอบเขตของบทบาทและความรับผิดชอบของคณะกรรมการชุดย่อย เฉพาะสมาชิกที่ไม่ได้เป็นกรรมการบริหารในคณะกรรมการชุดย่อยใดๆ อาจได้รับค่าตอบแทนเพิ่มเติม โดยต้องได้รับการอนุมัติจากผู้ถือหุ้น
- หลักเกณฑ์ค่าตอบแทนพิจารณาจากฐานะทางการเงินและผลประกอบการของบริษัทฯ และสามารถเปรียบเทียบกับค่าตอบแทนของบริษัทจดทะเบียนทั่วไปและบริษัทจดทะเบียนอื่นในอุตสาหกรรมเดียวกันในประเทศไทย

ค่าตอบแทนผู้บริหาร

ค่าตอบแทนของผู้บริหารระดับสูง ประกอบด้วยเงินเดือน เงินรางวัลประจำปี รวมถึงผลประโยชน์และสวัสดิการต่างๆ เช่นเดียวกับพนักงาน เช่น เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (ตามความสมัครใจ) สิทธิประโยชน์ด้านการรักษาพยาบาล ประกันชีวิต และอุบัติเหตุ เป็นต้น นอกจากนี้ ค่าตอบแทนผู้บริหารจะได้รับการพิจารณาจากผู้บังคับบัญชาของบุคคลนั้น และผู้ที่ได้รับค่าตอบแทนจะไม่สามารถพิจารณากำหนดค่าตอบแทนของตนเองได้ โดยการจ่ายค่าตอบแทนต่าง ๆ ของผู้บริหารของบริษัทฯ ได้เปิดเผยไว้ในหัวข้อ “โครงสร้างการกำกับดูแลองค์กร”

ค่าตอบแทนกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทฯ มอบหมายให้คณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทนกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการพิจารณาค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหารระดับสูง เพื่อให้สอดคล้องกับมาตรฐานสากล สามารถเทียบเคียงกับบริษัทจดทะเบียนทั่วไปและกลุ่มบริษัทในอุตสาหกรรมก่อสร้างได้ ทั้งนี้ค่าตอบแทนต้องสอดคล้องกับตำแหน่ง หน้าที่ ความรับผิดชอบและผลการปฏิบัติงานของกรรมการและผู้บริหารระดับสูง โดยค่าตอบแทนของกรรมการ จะต้องได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น

คำตอบแทนผู้บริหาร

ถูกกำหนดขึ้นตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการพิจารณาคำตอบแทนกำหนด คำตอบแทนจะอยู่ในระดับที่เหมาะสมและสอดคล้องกับภาระหน้าที่ที่ต้องปฏิบัติ และแรงจูงใจอย่างเพียงพอที่จะรักษาผู้บริหารระดับสูงไว้ได้ ทั้งนี้คำตอบแทนจะเชื่อมโยงกับผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ทั้งในระยะสั้นและระยะยาวรวมถึงผลการปฏิบัติงานรายบุคคล เปรียบเทียบกับดัชนีตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ อยู่ภายใต้หลักเกณฑ์ที่โปร่งใส ยุติธรรมและเป็นไปตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

คณะกรรมการบริษัทหรือคณะกรรมการพิจารณาคำตอบแทนมีความเห็น : มี

นโยบายการจ่ายคำตอบแทนกรรมการบริหารและผู้บริหารหรือไม่

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน ได้พิจารณาคำตอบแทนสำหรับกรรมการบริษัทฯ และผู้บริหารระดับสูง สำหรับ ปี 2567 โดยพิจารณาจากฐานะทางการเงิน และผลการดำเนินงานของบริษัทฯ และได้พิจารณา เปรียบเทียบกับคำตอบแทนสำหรับตำแหน่งที่เทียบเท่าในบริษัทจดทะเบียนทั่วไป และบริษัทจดทะเบียนอื่น ในกลุ่มอุตสาหกรรมเดียวกันและสอดคล้องกับภาระหน้าที่ที่ต้องปฏิบัติ ทั้งนี้ ที่ประชุมสามัญประจำปีผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 91 จัดขึ้นเมื่อวันที่ 24 เมษายน 2567 ได้อนุมัติคำตอบแทนสำหรับกรรมการบริษัทฯ และกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ สำหรับปี 2567 ตามที่คณะกรรมการบริษัทฯ ได้เสนอ จากข้อเสนอแนะของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

7.4.3 คำตอบแทนกรรมการบริหารและผู้บริหาร

คำตอบแทนที่เป็นตัวเงินของกรรมการบริหารและผู้บริหาร

	2565	2566	2567
คำตอบแทนกรรมการบริหารและผู้บริหารรวม (บาท)	37,981,990.00	33,443,551.20	43,127,027.00
คำตอบแทนกรรมการบริหาร (บาท)	37,981,990.00	33,443,551.20	43,127,027.00

คำตอบแทนอื่นของกรรมการบริหารและผู้บริหาร

	2565	2566	2567
เงินที่บริษัทสมทบเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับกรรมการผู้บริหารและผู้บริหาร (บาท)	1,474,440.00	1,554,723.00	1,786,270.00
Employee Stock Ownership Plan (ESOP)	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี
Employee Joint Investment Program (EJIP)	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี

คำตอบแทนหรือผลประโยชน์ค้างจ่ายของกรรมการบริหารและผู้บริหาร

คำตอบแทนหรือผลประโยชน์ค้างจ่ายของกรรมการบริหารและผู้บริหารใน : 0.00

รอบปีที่ผ่านมา

7.5 ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงาน

ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงานของบริษัท

จำนวนพนักงาน

	2565	2566	2567
พนักงานรวม (คน)	748	746	835
พนักงานชาย (คน)	528	522	576
พนักงานหญิง (คน)	220	224	259

จำนวนพนักงาน จำแนกตามตำแหน่งและสายงาน

จำนวนพนักงานชาย จำแนกตามตำแหน่ง

	2565	2566	2567
จำนวนพนักงานชาย ระดับปฏิบัติการ (คน)	147	117	126
จำนวนพนักงานชาย ระดับบริหาร (คน)	326	350	391
จำนวนพนักงานชาย ผู้บริหารระดับสูง (คน)	55	55	59

จำนวนพนักงานหญิง จำแนกตามตำแหน่ง

	2565	2566	2567
จำนวนพนักงานหญิง ระดับปฏิบัติการ (คน)	72	63	70
จำนวนพนักงานหญิง ระดับบริหาร (คน)	139	151	178
จำนวนพนักงานหญิง ผู้บริหารระดับสูง (คน)	9	10	11

การเปลี่ยนแปลงจำนวนพนักงานอย่างมีนัยสำคัญ

จำนวนพนักงานเปลี่ยนแปลงอย่างมีนัยสำคัญในระยะ 3 ปีที่ผ่านมา : ไม่ใช่

ข้อมูลเกี่ยวกับค่าตอบแทนพนักงาน

ค่าตอบแทนของพนักงาน

	2565	2566	2567
ค่าตอบแทนพนักงานรวม (บาท)	516,904,555.50	521,995,356.00	587,556,772.08
ค่าตอบแทน พนักงานชาย (บาท)	402,416,572.00	404,039,605.00	443,672,400.84
ค่าตอบแทน พนักงานหญิง (บาท)	114,487,983.50	117,955,751.00	143,884,371.24

นโยบายการจัดการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (Provident fund: PVD)

บริษัทฯ มีนโยบายสนับสนุนให้คณะกรรมการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพคัดเลือกผู้จัดการกองทุนที่ปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง รวมถึงคำนึงถึงปัจจัยด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล (Environmental, Social, and Governance: ESG) เพื่อให้เกิดการลงทุนที่มีความรับผิดชอบต่อประโยชน์สูงสุดแก่สมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพของบริษัทในระยะยาว

บริษัทฯ และพนักงานได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 โดยพนักงานจ่ายสะสม และบริษัทจ่ายสมทบให้เป็นรายเดือนในอัตราร้อยละ 5-15 ของเงินเดือน ขึ้นอยู่กับอายุงานของพนักงาน สิทธิประโยชน์ของกองทุนถูกแยกออกจากสิทธิประโยชน์ของบริษัท โดยกองทุนสำรองเลี้ยงชีพนี้นี้บริหารโดย บลจ. ไทยพาณิชย์ จำกัด และจะจ่ายให้พนักงานเมื่อพ้นสภาพการเป็นพนักงานตามระเบียบของกองทุน

นโยบายการจัดการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ : มี

บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนไทยพาณิชย์ จำกัด (บลจ. ไทยพาณิชย์) ซึ่งเป็นผู้จัดการกองทุน ให้ความสำคัญกับการกำกับดูแลกองทุน โดยดำเนินธุรกิจตามกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง เช่น พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 ประกาศของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และจรรยาบรรณในการประกอบธุรกิจจัดการลงทุน เพื่อให้เกิดการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพและเป็นไปตามมาตรฐาน

กองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับพนักงาน (PVD)

	2565	2566	2567
จำนวนพนักงานที่เข้าร่วม PVD (คน)	700	736	787
สัดส่วนพนักงานที่เป็นสมาชิก PVD (%)	93.58	98.66	94.25
จำนวนเงินที่บริษัทสมทบเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับพนักงาน (บาท)	21,207,796.79	22,786,448.41	24,243,975.58

7.6 ข้อมูลสำคัญอื่น ๆ

7.6.1 ผู้ที่ได้รับมอบหมาย

รายชื่อผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี

ข้อมูลทั่วไป	อีเมล	โทรศัพท์
1. นาง ภาณี เจริญเจริญชัย	phaneech@cn-thai.co.th	+66 2 338 8077
2. นาง เปรมรัตน์ พิสุทธิหทัยวงศ์	premrach@cn-thai.co.th	+66 2 338 8086
3. นาย ณัฐสัณญ์ กนกัชสกุล	nattaska@cn-thai.co.th	+66 2 338 8440

รายชื่อเลขานุการบริษัท

ข้อมูลทั่วไป	อีเมล	โทรศัพท์
1. นาย สุรศักดิ์ โอสธานุเคราะห์	surasakos@cn-thai.co.th	+66 2 338 8000

รายชื่อหัวหน้างานตรวจสอบภายในหรือผู้ตรวจสอบภายในที่ว่างจากภายนอก

ข้อมูลทั่วไป	อีเมล	โทรศัพท์
1. นาย กฤษณะ โพธิ์	gridsapo@cn-thai.co.th	+66 2 338 8161

รายชื่อหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท (Compliance)

ข้อมูลทั่วไป	อีเมล	โทรศัพท์
1. นาย สุรศักดิ์ โอสธานุเคราะห์	surasakos@cn-thai.co.th	+66 2 338 8000

7.6.2 หัวหน้างานนักลงทุนสัมพันธ์

บริษัทมีการแต่งตั้งหัวหน้างานนักลงทุนสัมพันธ์หรือไม่ : มี

รายชื่อหัวหน้างานนักลงทุนสัมพันธ์

ข้อมูลทั่วไป	อีเมล	โทรศัพท์
1. นาง ภาณี เจริญเจริญชัย	phaneech@cn-thai.co.th	+66 2 338 8077
2. นาย ณัฐสัณญ์ กนกัชสกุล	nattaska@cn-thai.co.th	+66 2 338 8440

7.6.3 ผู้สอบบัญชีของบริษัท

รายละเอียดการสอบบัญชีของบริษัท

บริษัทผู้สอบบัญชี	ค่าสอบบัญชี (บาท)	ค่าบริการอื่น ๆ	รายชื่อและข้อมูลทั่วไปของผู้สอบบัญชี
บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด เลขที่ 193/136-137 อาคารเลครัชดา ชั้น 33 ถนนรัชดาภิเษก แขวงคลองเตย เขตคลองเตย กรุงเทพมหานคร 10110 โทรศัพท์ +66 2264 9090	2,850,000.00	-	<p>1. นางสาว กมลทิพย์ เลิศวิทย์วรเทพ อีเมล: Kamontip.Lertwitworatep@th.ey โทรศัพท์: +66 2 264 9090 เลขที่ใบอนุญาต: 4377</p> <p>2. นาง สรินดา หิรัญประเสริฐวุฒิ อีเมล: sarinda.hirunprasurtwutti@th.ey โทรศัพท์: +66 2 264 9090 เลขที่ใบอนุญาต: 4799</p> <p>3. นาย ขวาลิต ฉลวยอำพรบุตร อีเมล: chawalit.chaluayampornbut@th.ey โทรศัพท์: +66 2 264 9090 เลขที่ใบอนุญาต: 8881</p>

รายละเอียดการสอบบัญชีของบริษัทย่อย

บริษัทผู้สอบบัญชี	ค่าสอบบัญชี (บาท)	ค่าบริการอื่น ๆ	รายชื่อและข้อมูลทั่วไปของผู้สอบบัญชี
บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด เลขที่ 193/136-137 อาคารเลครัชดา ชั้น 33 ถนนรัชดาภิเษก แขวงคลองเตย เขตคลองเตย กรุงเทพมหานคร 10110 โทรศัพท์ +66 2264 9090	1,390,000.00	-	<p>1. นางสาว กมลทิพย์ เลิศวิทย์วรเทพ อีเมล: Kamontip.Lertwitworatep@th.ey.co m โทรศัพท์: +66 2 264 9090 เลขที่ใบอนุญาต: 4377</p> <p>2. นาง สรินดา หิรัญประเสริฐวุฒิ อีเมล: sarinda.hirunprasurtwutti@th.ey.co m โทรศัพท์: +66 2 264 9090 เลขที่ใบอนุญาต: 4799</p> <p>3. นาย ขวาลิต ฉลวยอำพรบุตร อีเมล: chawalit.chaluayampornbut@th.ey. com โทรศัพท์: +66 2 264 9090</p>

7.6.4 บุคลากรที่ได้รับมอบหมาย กรณีที่เป็นบริษัทต่างประเทศ

บริษัทมีบุคลากรที่ได้รับมอบหมายให้เป็นตัวแทนในประเทศไทยหรือไม่ : ไม่มี

8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ

8.1 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

8.1.1 การสรรหาคณะกรรมการ / การพัฒนากรรมการ / การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ

ข้อมูลเกี่ยวกับการสรรหาคณะกรรมการ

การสรรหากรรมการอิสระ

หลักเกณฑ์ในการสรรหากรรมการอิสระ

คุณสมบัติของกรรมการอิสระของบริษัทฯ ดังต่อไปนี้เข้มงวดกว่าระเบียบ ข้อบังคับของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

- กรรมการอิสระต้องถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 0.50 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ ทั้งนี้ไม่นับรวมหุ้นที่ถือโดยผู้ที่เกี่ยวข้องด้วย
- ไม่มีกรรมการอิสระท่านใดเป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน กรรมการบริหารที่เป็นพนักงานของบริษัทฯ/พนักงาน หรือที่ปรึกษาที่ได้รับเงินเดือนประจำหรือประโยชน์อื่นใด หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง (ปัจจุบันและในช่วงเวลาน้อยกว่า 2 ปีก่อนได้รับการแต่งตั้ง)
- ไม่เป็นกรรมการที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือความสัมพันธ์ทางกฎหมาย รวมถึงผู้เกี่ยวข้องหรือญาติสนิทของกรรมการบริหาร ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ
- ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทฯ ตามข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมถึงไม่มีผลประโยชน์หรือส่วนได้ส่วนเสียไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม ทั้งในด้านการเงินและการบริหารงานของบริษัทฯ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทที่เกี่ยวข้อง หรือผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ
 - “ความสัมพันธ์ทางธุรกิจ” ตามวรรคข้างต้นหมายถึงรวมถึงการทำรายการทางการเงินที่กระทำเป็นปกติเพื่อประกอบกิจการการเช่า ให้เช่าหรือขายอสังหาริมทรัพย์ รายการเกี่ยวกับสินทรัพย์หรือบริการ หรือการให้หรือรับความช่วยเหลือทางการเงิน ด้วยการรับหรือให้กู้ยืม ค้ำประกัน การให้สินทรัพย์เป็นหลักประกันหนี้สิน รวมถึงพฤติกรรมอื่นที่ตนเองเดียวกัน
- ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชี หรือผู้ให้บริการทางวิชาชีพอื่นใด เช่น ที่ปรึกษากฎหมาย ที่ปรึกษาทางการเงิน ของบริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้สอบบัญชี และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัยสำคัญ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของผู้สอบบัญชี หรือผู้ให้บริการวิชาชีพนั้นด้วย เว้นแต่จะพ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนวันที่ได้รับการแต่งตั้ง
- ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเป็นตัวแทนเพื่อรักษาผลประโยชน์ของกรรมการบริษัทฯ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้น (หรือบุคคลอื่น ซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ)
- ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับบริษัทฯ และบริษัทย่อย หรือถือหุ้นเกิน ร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมด ในกิจการอื่นที่ประกอบธุรกิจเหมือนกัน ไม่เป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ผู้บริหาร พนักงานหรือที่ปรึกษาที่ได้รับเงินเดือนประจำหรือผู้มีอำนาจควบคุม ในกิจการดังกล่าว
- กรรมการอิสระปฏิบัติหน้าที่ในการแสดงความเห็น หรือรายงานผลการปฏิบัติงานตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทฯ โดยไม่อยู่ภายใต้การควบคุมของกรรมการบริหาร หรือผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ รวมทั้งผู้ที่เกี่ยวข้องหรือญาติสนิทของบุคคลดังกล่าว

ความสัมพันธ์ทางธุรกิจหรือการให้บริการทางวิชาชีพ ของกรรมการอิสระในรอบปีที่ผ่านมา

ความสัมพันธ์ทางธุรกิจหรือการให้บริการทางวิชาชีพ : ไม่มี
ของกรรมการอิสระในรอบปีที่ผ่านมา

การสรรหากรรมการและผู้บริหารระดับสูงสุด

วิธีการสรรหากรรมการและผู้บริหารระดับสูงสุด

วิธีการสรรหาบุคคลที่จะแต่งตั้ง เป็นกรรมการ : ใช่
ผ่านคณะกรรมการสรรหาหรือไม่ :
วิธีการสรรหาบุคคลที่จะแต่งตั้ง เป็นผู้บริหารระดับสูงสุด : ใช่
ผ่านคณะกรรมการสรรหาหรือไม่ :

สิทธิของผู้ลงทุนรายย่อยในการแต่งตั้งกรรมการ

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน และเพื่อให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี บริษัทฯ จึงเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นรายย่อยเสนอชื่อบุคคลผู้มีคุณสมบัติเหมาะสม เพื่อเข้ารับการพิจารณาคัดเลือกให้ดำรงตำแหน่งกรรมการของบริษัทฯ เป็นการล่วงหน้า โดยมีหลักเกณฑ์และเงื่อนไขตามที่บริษัทฯ กำหนดและประกาศไว้บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ

วิธีการแต่งตั้งกรรมการ : วิธีการแต่งตั้งกรรมการแต่ละรายต้องได้รับคะแนนเสียงเห็นชอบเกินกึ่งหนึ่งของจำนวนเสียงทั้งหมดของผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและออกเสียงลงคะแนน

ข้อมูลเกี่ยวกับการพัฒนากรรมการ

การพัฒนากรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

รายละเอียดการพัฒนากรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

รายชื่อกรรมการ	เข้าร่วมอบรมในรอบปี บัญชีที่ผ่านมา	ประวัติการเข้าร่วมอบรม
1. นาย เกษมสิทธิ์ ปฐมศักดิ์ ประธานกรรมการ	ไม่เข้าร่วม	-
2. นาย กิริต ขาห์ รองประธานกรรมการ	ไม่เข้าร่วม	-
3. นาย สุรศักดิ์ โอสธานุเคราะห์ กรรมการ	เข้าร่วม	อื่น ๆ <ul style="list-style-type: none"> • 2567: TLCA CFO Professional Development Program (TLCA CFO CPD) ครั้งที่ 2/2567 : หัวข้อ “Economic Update for CFO” • 2567: CFO Forum “ทิศทางและแนวโน้มกลยุทธ์การกำหนดราคาโอน” • 2567: CFO Forum “ข้อพิพาททางภาษีและการเตรียมพร้อมกับวิธีการตรวจสอบภาษีที่เปลี่ยนผ่านสู่ระบบดิจิทัล” • 2567: Case ที่พบจากการตรวจสอบบัญชีของผู้สอบบัญชีข้อผิดพลาดจากการจัดทำบัญชีที่นักบัญชี ต้องไม่พลาด (CPD 6 ชั่วโมง) • 2567: เทคนิคและวิธีการขอคืนภาษีจากกรมสรรพากรพร้อม Pre-Audit ก่อนขอคืนภาษี (CPD 6 ชั่วโมง) • 2567: สรุปการเปลี่ยนแปลงและประเด็นที่สำคัญของ TFRS for NPAs และ PAs (ปรับปรุง 2566) และทิศทางในอนาคต (CPD 6 ชั่วโมง) • 2567: Refreshment of the Role and Expectation of A CFO (CPD 6 ชั่วโมง)
4. นาย ศุภรุ คาลี วาเดีย กรรมการ	เข้าร่วม	อื่น ๆ <ul style="list-style-type: none"> • 2567: Key aspects of delay expert evidence in construction disputes
5. นาย อธิษฐ์ชาญ ขาห์ กรรมการ	ไม่เข้าร่วม	-
6. นาย กฤษณ์ ธีรเกาศัลย์ กรรมการ	ไม่เข้าร่วม	-
7. นาย จอห์น สก็อต ไฮเน็ค กรรมการ	เข้าร่วม	อื่น ๆ <ul style="list-style-type: none"> • 2567: Innovative and Adaptive Governance : Leading Boards Excellence • 2567: Using AI to Accomplish Human Robot Co-Working
8. นาย วิเทศ รัตนกร กรรมการ	เข้าร่วม	อื่น ๆ <ul style="list-style-type: none"> • 2567: หลักสูตร Damages from Construction Project : What can or cannot be claimed? • 2567: หลักสูตร Data driven and digital transformation mindset for Proactive Leader
9. นาย สุริยนต์ ด้วงจินดา กรรมการ	เข้าร่วม	อื่น ๆ <ul style="list-style-type: none"> • 2567: หลักสูตร “The Cullinan: The Making of the Digital Board”
10. นาง เรณูภา ดิยาวรี ชามา กรรมการ	เข้าร่วม	อื่น ๆ <ul style="list-style-type: none"> • 2567: Contracting for AI • 2567: Effective Remedies for Contractual Delay

ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ

เกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ

การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทฯ ราชคณะ ราชบุคคล และคณะกรรมการชุดย่อย ใช้แบบประเมินที่จัดทำขึ้นตามแนวทางของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) โดยนำมาปรับใช้ให้เหมาะสมกับลักษณะและโครงสร้างของคณะกรรมการ ซึ่งผลการประเมินจะเป็นส่วนสำคัญในการพัฒนาการปฏิบัติหน้าที่และการดำเนินงานของคณะกรรมการบริษัทฯ ทั้งราชคณะ ราชบุคคล และคณะกรรมการชุดย่อย ให้มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลต่อไป โดยที่บริษัทฯ จัดให้มีการประเมินเป็นประจำอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โดยครั้งต่อไปจะจัดให้มีขึ้นในปี 2568

การประเมินผล

โดยนำคะแนนที่ได้ทั้งหมดมาประเมินผล คิดเป็นร้อยละจากคะแนนเต็ม โดยมีเกณฑ์กำหนดดังนี้

เท่ากับหรือมากกว่าร้อยละ	90	ดีเลิศ
เท่ากับหรือมากกว่าร้อยละ	80	ดีมาก
เท่ากับหรือมากกว่าร้อยละ	70	ดี
เท่ากับหรือมากกว่าร้อยละ	60	พอใช้
ต่ำกว่าร้อยละ	60	ควรปรับปรุง

การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา ⁽⁷⁾

คณะกรรมการบริษัทฯ = ดีเลิศ

คณะกรรมการบริหาร = ดีเลิศ

คณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ = ดีเลิศ

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาาคาตอบแทน = ดีเลิศ

คณะกรรมการความยั่งยืนและบริหารความเสี่ยง = ดีเลิศ

หมายเหตุ : ⁽⁷⁾ คณะกรรมการตรวจสอบ หมายถึง "คณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ" ของบริษัทฯ

รายละเอียดการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ

รายชื่อคณะกรรมการ	รูปแบบการประเมินผล	เกรด / คะแนนที่ได้รับเฉลี่ย	เกรด / คะแนนเต็ม
คณะกรรมการบริหาร	การประเมินแบบราชคณะ	98.8	100
	การประเมินแบบราชบุคคล (ประเมินตนเอง)	98.8	100
	การประเมินแบบราชบุคคลแบบไขว้ (ประเมินกรรมการท่านอื่น)	ไม่มี	ไม่มี
คณะกรรมการตรวจสอบ	การประเมินแบบราชคณะ	99.8	100
	การประเมินแบบราชบุคคล (ประเมินตนเอง)	99.8	100
	การประเมินแบบราชบุคคลแบบไขว้ (ประเมินกรรมการท่านอื่น)	ไม่มี	ไม่มี
คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาาคาตอบแทน	การประเมินแบบราชคณะ	96.1	100
	การประเมินแบบราชบุคคล (ประเมินตนเอง)	96.1	100
	การประเมินแบบราชบุคคลแบบไขว้ (ประเมินกรรมการท่านอื่น)	ไม่มี	ไม่มี

รายชื่อคณะกรรมการ	รูปแบบการประเมินผล	เกรด / คะแนนที่ได้รับเฉลี่ย	เกรด / คะแนนเต็ม
คณะกรรมการความยั่งยืนและบริหารความเสี่ยง	การประเมินแบบรายคณะ	97.2	100
	การประเมินแบบรายบุคคล (ประเมินตนเอง)	97.2	100
	การประเมินแบบรายบุคคลแบบไขว้ (ประเมินกรรมการท่านอื่น)	ไม่มี	ไม่มี
คณะกรรมการบริษัท	การประเมินแบบรายคณะ	98.2	100
	การประเมินแบบรายบุคคล (ประเมินตนเอง)	98.2	100
	การประเมินแบบรายบุคคลแบบไขว้ (ประเมินกรรมการท่านอื่น)	ไม่มี	ไม่มี

8.1.2 การเข้าร่วมประชุมและการจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการรายบุคคล

การเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบริษัท

การเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบริษัท

จำนวนการประชุมของคณะกรรมการบริษัท ในรอบปีที่ผ่านมา : 6 (ครั้ง)
การประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี (AGM) : 24 เม.ย. 2567
การประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น (EGM) : ไม่มี

รายละเอียดการเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบริษัท

รายชื่อคณะกรรมการ	การเข้าประชุมคณะกรรมการบริษัท			การเข้าประชุม AGM			การเข้าประชุม EGM		
	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)
1. นาย เกษมสิทธิ์ ปฐมศักดิ์ (ประธานกรรมการ, กรรมการอิสระ)	6	/	6	1	/	1	N/A	/	N/A
2. นาย กิริติ ขาห์ (รองประธานกรรมการ)	6	/	6	1	/	1	N/A	/	N/A
3. นาย สุรศักดิ์ โอสสุณเฑาะ (กรรมการ)	6	/	6	1	/	1	N/A	/	N/A
4. นาย ศุภรุ คาลิ วาเดีย (กรรมการ)	6	/	6	1	/	1	N/A	/	N/A
5. นาย อิชฎ์ขำญ ซาห์ (กรรมการ)	5	/	6	0	/	1	N/A	/	N/A
6. นาย กฤษณ์ ธีรเกาศัลย์ (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	6	/	6	1	/	1	N/A	/	N/A

รายชื่อคณะกรรมการ	การเข้าประชุมคณะกรรมการบริษัท			การเข้าประชุม AGM			การเข้าประชุม EGM		
	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)
7. นาย จอห์น สก็อต ไฮเน็ค (กรรมการ)	6	/	6	1	/	1	N/A	/	N/A
8. นาย วิเทศ รัตนกร (กรรมการ)	6	/	6	1	/	1	N/A	/	N/A
9. นาย สุริยนต์ ตูจินดา (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	6	/	6	1	/	1	N/A	/	N/A
10. นาง เรณูภา ดิวารี ชามา (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	6	/	6	1	/	1	N/A	/	N/A

รายละเอียดสาเหตุกรณีที่กรรมการบริษัทไม่สามารถเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัท

ไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้ เนื่องจากอยู่ระหว่างการเดินทางต่างประเทศ

คำตอบแทนของคณะกรรมการ

ลักษณะคำตอบแทนของคณะกรรมการ

คณะกรรมการพิจารณาคำตอบแทน ได้รับการแต่งตั้งและมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทฯ เมื่อวันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2556 ต่อมาได้ร่วมกับคณะกรรมการสรรหา และเรียกชื่อเป็น “คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน” เพื่อทำหน้าที่กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาคำตอบแทนสำหรับกรรมการบริษัทฯ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน ได้เสนอคำตอบแทนสำหรับกรรมการ และกรรมการในคณะกรรมการชดเชยต่อคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อแนะนำ แสดงความเห็น และนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ทั้งนี้ รายละเอียดเกี่ยวกับคณะกรรมการสรรหา และพิจารณาคำตอบแทน เช่น รายชื่อสมาชิก คุณสมบัติ บทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบและหลักเกณฑ์การสรรหากรรมการและการกำหนดคำตอบแทน ได้เปิดเผยข้อมูลบนเว็บไซต์ของบริษัทฯ และเปิดเผยภายใต้หัวข้อ “รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ” ในรายงานประจำปีนี้

ในปี 2567 และ 2568 คณะกรรมการบริษัทฯ ได้เสนอคำตอบแทนกรรมการบริษัทฯ และกรรมการในคณะกรรมการชดเชย ในอัตราเดียวกันให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นอนุมัติ โดยกำหนดเป็นคำตอบแทนรายเดือน เบี้ยประชุม และ เงินรางวัลประจำปี โดยไม่มีคำตอบแทนอื่น คำตอบแทนกรรมการที่ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น

คำตอบแทนของคณะกรรมการ ⁽⁸⁾

รายละเอียดคำตอบแทนของกรรมการแต่ละรายบุคคลในรอบปีที่ผ่านมา

รายชื่อกรรมการ / คณะกรรมการ	บริษัท				คำตอบแทนที่เป็น ตัวเงินของบริษัท ย่อยรวม (บาท)
	ค่าเบี้ยประชุมต่อปี	คำตอบแทนที่เป็น ตัวเงินอื่นๆ	รวม (บาท)	คำตอบแทนที่ ไม่เป็นตัวเงิน	
1. นาย เกษมสิทธิ์ ปฐมศักดิ์ (ประธานกรรมการ)			1,200,000.00		N/A
คณะกรรมการบริษัท	360,000.00	240,000.00	600,000.00	ไม่มี	

รายชื่อกรรมการ / คณะกรรมการ	บริษัท				ค่าตอบแทนที่เป็น ตัวเงินของบริษัท ย่อยรวม (บาท)
	ค่าเบี้ยประชุมต่อปี	ค่าตอบแทนที่ เป็นตัวเงินอื่นๆ	รวม (บาท)	ค่าตอบแทนที่ ไม่เป็นตัวเงิน	
คณะกรรมการตรวจสอบ	240,000.00	360,000.00	600,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	N/A	N/A	N/A	ไม่มี	
2. นาย กิริต ขาห์ (รองประธานกรรมการ)			300,000.00		N/A
คณะกรรมการบริษัท	180,000.00	120,000.00	300,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการบริหาร	N/A	N/A	N/A	ไม่มี	
คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	N/A	N/A	N/A	ไม่มี	
3. นาย สุรศักดิ์ โอสธานุเคราะห์ (กรรมการ)			300,000.00		N/A
คณะกรรมการบริษัท	180,000.00	120,000.00	300,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการบริหาร	N/A	N/A	N/A	-	
คณะกรรมการความยั่งยืนและบริหารความเสี่ยง	N/A	N/A	N/A	-	
4. นาย คูซรุ คาลี วาเดีย (กรรมการ)			300,000.00		N/A
คณะกรรมการบริษัท	180,000.00	120,000.00	300,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการบริหาร	N/A	N/A	N/A	-	
คณะกรรมการความยั่งยืนและบริหารความเสี่ยง	N/A	N/A	N/A	-	
5. นาย อิชฎ์ชาญ ขาห์ (กรรมการ)			270,000.00		N/A
คณะกรรมการบริษัท	150,000.00	120,000.00	270,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการบริหาร	N/A	N/A	N/A	-	
6. นาย กฤษณ์ วีระศาสตร์ (กรรมการ)			660,000.00		N/A

รายชื่อกรรมการ / คณะกรรมการ	บริษัท				ค่าตอบแทนที่เป็น ตัวเงินของบริษัท ย่อยรวม (บาท)
	ค่าเบี้ยประชุมต่อปี	ค่าตอบแทนที่ เป็นตัวเงินอื่นๆ	รวม (บาท)	ค่าตอบแทนที่ ไม่เป็นตัวเงิน	
คณะกรรมการบริษัท	180,000.00	N/A	180,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการตรวจสอบ	180,000.00	300,000.00	480,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	N/A	N/A	N/A	-	
7. นาย จอห์น สก็อต ไฮเน็ค (กรรมการ)			300,000.00		N/A
คณะกรรมการบริษัท	180,000.00	120,000.00	300,000.00	ไม่มี	
8. นาย วิเทศ รัตนกร (กรรมการ)			300,000.00		N/A
คณะกรรมการบริษัท	180,000.00	120,000.00	300,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการบริหาร	N/A	N/A	N/A	-	
คณะกรรมการความยั่งยืนและบริหารความเสี่ยง	N/A	N/A	N/A	-	
9. นาย สุริยนต์ ตู้จินดา (กรรมการ)			660,000.00		N/A
คณะกรรมการบริษัท	180,000.00	N/A	180,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการตรวจสอบ	180,000.00	300,000.00	480,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการความยั่งยืนและบริหารความเสี่ยง	N/A	N/A	N/A	-	
10. นาง เรณูภา ดิวารี ขามา (กรรมการ)			300,000.00		N/A
คณะกรรมการบริษัท	180,000.00	120,000.00	300,000.00	ไม่มี	

รายละเอียดสรุปค่าตอบแทนแต่ละรายคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

รายชื่อคณะกรรมการ	ค่าเบี้ยประชุมต่อปี	ค่าตอบแทนที่ เป็นตัวเงินอื่นๆ	รวม (บาท)
1. คณะกรรมการบริษัท	1,950,000.00	1,080,000.00	3,030,000.00
2. คณะกรรมการตรวจสอบ	600,000.00	960,000.00	1,560,000.00

รายชื่อคณะกรรมการ	ค่าเบี้ยประชุมต่อปี	ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินอื่นๆ	รวม (บาท)
3. คณะกรรมการบริหาร	N/A	N/A	N/A
4. คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	N/A	N/A	N/A
5. คณะกรรมการความยั่งยืนและบริหารความเสี่ยง	N/A	N/A	N/A

หมายเหตุ : ^(ก) คณะกรรมการตรวจสอบ หมายถึง "คณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ" ของบริษัทฯ

ค่าตอบแทนหรือผลประโยชน์ค้ำจ่ายของกรรมการบริษัท

ค่าตอบแทนหรือผลประโยชน์ค้ำจ่าย : 0.00
 ของกรรมการบริษัทในรอบปีที่ผ่านมา
 (บาท)

8.1.3 การกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

กลไกการกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

- บริษัทมีบริษัทย่อยและบริษัทร่วมหรือไม่ : มี
- กลไกการกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม : มี
- กลไกในการกำกับดูแลการจัดการและรับผิดชอบการดำเนินงานในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมที่อนุมัติโดยคณะกรรมการ : การส่งตัวแทนไปเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจควบคุม ตามสัดส่วนการถือครองหุ้น, การกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการและผู้บริหารที่เป็นตัวแทนของบริษัทในการกำหนดนโยบายที่สำคัญ, การเปิดเผยข้อมูลฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงาน, การทำการรายการระหว่างบริษัทกับบุคคลที่เกี่ยวข้อง, การทำการรายการอื่นที่สำคัญ, การได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์, ระบบการควบคุมภายในของบริษัทย่อยที่ประกอบธุรกิจหลักมีความเหมาะสมและรัดกุมเพียงพอในบริษัทย่อยที่เป็นบริษัทที่ประกอบธุรกิจหลัก

บริษัทฯ กำหนดนโยบายการกำกับดูแลและการบริหารจัดการบริษัทย่อยและบริษัทร่วม โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อกำหนดมาตรการและกลไกทั้งทางตรงและทางอ้อมเพื่อให้บริษัทฯ สามารถกำกับดูแลและบริหารจัดการกิจการของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม รวมถึงการติดตามดูแลให้บริษัทย่อยและบริษัทร่วมปฏิบัติตามมาตรการและ กลไกต่าง ๆ ที่บริษัทฯ กำหนดไว้ได้เสมือนเป็นหน่วยงานของบริษัทฯ เอง และเป็นไปตามนโยบายของบริษัทฯ รวมถึงประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ กฎหมายบริษัทมหาชนจำกัด กฎหมายหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตลอดจนประกาศ ข้อบังคับ หลักเกณฑ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ทั้งนี้เพื่อรักษาผลประโยชน์ในเงินลงทุนของบริษัทฯ ในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมดังกล่าว

ที่ผ่านมาการเสนอชื่อและใช้สิทธิออกเสียงแต่งตั้งบุคคลเป็นกรรมการในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม ดำเนินการโดยฝ่ายจัดการ ตั้งแต่ปี 2556 เป็นต้นมา บริษัทฯ กำหนดระเบียบปฏิบัติให้การเสนอชื่อและใช้สิทธิออกเสียงดังกล่าว ต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทฯ ด้วย และในกรณีที่มีความขัดแย้งในเรื่องที่เกี่ยวกับบริษัทย่อย ที่ไม่สามารถหลีกเลี่ยงได้ บุคคลที่ได้รับแต่งตั้งให้เป็นกรรมการในบริษัทย่อย มีหน้าที่ดำเนินการเพื่อประโยชน์ที่ดีที่สุดของบริษัทย่อยนั้น (ไม่ใช่ต่อบริษัทฯ)

นอกจากนี้ ในกรณีเป็นบริษัทย่อย บริษัทฯ กำหนดระเบียบให้บุคคลที่ได้รับแต่งตั้งจากบริษัทฯ นั้น ต้องดูแลให้บริษัทย่อยมีข้อบังคับในเรื่องการทำรายการเกี่ยวโยง การได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ หรือการทำรายการสำคัญอื่นใดของบริษัทดังกล่าว ให้ครบถ้วนถูกต้อง และใช้หลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการเปิดเผยข้อมูลและการทำการรายการข้างต้นในลักษณะเดียวกับหลักเกณฑ์ของบริษัทฯ รวมถึงต้องกำกับดูแลให้มีการจัดเก็บข้อมูล และการบันทึกบัญชีของบริษัทย่อยให้บริษัทฯ สามารถตรวจสอบและรวบรวมมาจัดทำงบการเงินรวมได้ทันกำหนดด้วย

8.1.4 การติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการ

การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

การดำเนินงานในเรื่องการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในรอบปีที่ผ่านมา

บริษัทมีการดำเนินงานในเรื่องการป้องกันความขัดแย้ง : มี
ทางผลประโยชน์ในรอบปีที่ผ่านมาหรือไม่

บริษัทฯ ได้วางนโยบายสำคัญเกี่ยวกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์และรายการที่เกี่ยวข้องกัน สำหรับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ซึ่งมีแนวปฏิบัติดังนี้

- หลีกเลี่ยงการทำการที่เกี่ยวข้องกับตนเอง ที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทฯ
- ในกรณีที่จำเป็นต้องทำการเช่นนั้นเพื่อผลประโยชน์ของบริษัทฯ ให้ทำการเช่นนั้นเสมือนทำกับบุคคลภายนอก อย่างไรก็ตาม ก่อนเข้าทำการดังกล่าว จะต้องมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างครบถ้วน และได้รับการอนุมัติโดยผู้มีอำนาจของบริษัทฯ
- นอกจากนั้น กรรมการ ผู้บริหาร หรือพนักงานที่มีส่วนได้เสียในรายการนั้น จะต้องไม่มีส่วนร่วมในขั้นตอนการพิจารณาอนุมัติ
- ในกรณีที่เข้าข่ายเป็นรายการที่เกี่ยวข้องกันภายใต้ประกาศของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย จะต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และการเปิดเผยข้อมูลรายการที่เกี่ยวข้องกันของบริษัทฯ อย่างเคร่งครัด
- ในกรณีที่กรรมการ ผู้บริหาร พนักงานหรือบุคคลในครอบครัว เข้าไปมีส่วนร่วมหรือเป็นผู้ถือหุ้นในกิจการที่แข่งขันกับธุรกิจของบริษัทฯ หรือกิจการใด ๆ ที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทฯ จะต้องแจ้งต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ อย่างเป็นลายลักษณ์อักษร
- ในกรณีที่กรรมการ ผู้บริหาร หรือ พนักงานไปเป็นกรรมการ หุ้นส่วน ที่ปรึกษา หรือมีส่วนร่วมในบริษัทอื่น หรือองค์กรทางธุรกิจอื่น การดำรงตำแหน่งนั้นจะต้องไม่ขัดต่อผลประโยชน์ของบริษัทฯ และการปฏิบัติหน้าที่โดยตรงในบริษัทฯ

จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์

	2565	2566	2567
จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์รวม (กรณี)	0	0	0

การป้องกันการใช้อ้างอิงภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์

การดำเนินงานในเรื่องการป้องกันการใช้อ้างอิงภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์ในรอบปีที่ผ่านมา

บริษัทมีการดำเนินงานในเรื่องการป้องกันการใช้อ้างอิงภายใน : มี
เพื่อแสวงหาผลประโยชน์ในรอบปีที่ผ่านมาหรือไม่

บริษัท คริสเตียนและนิลสัน (ไทย) จำกัด (มหาชน) มีนโยบายเพื่อไม่ให้เกิดการเปิดเผยข้อมูลอย่างถูกต้องและเพียงพอ ทั้งรายงานทางการเงิน และข้อมูลอื่นๆ ที่สำคัญหรือข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจด้วยความโปร่งใสและทันต่อเวลาให้กับผู้ถือหุ้น นักลงทุนและบุคคลทั่วไป

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามกฎหมายข้อบังคับและระเบียบที่เกี่ยวข้องเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูล ที่ทันต่อเวลาและด้วยความโปร่งใส ซึ่งการดูแลการใช้อ้างอิงภายในของบริษัทฯ ถือว่าเป็นความรับผิดชอบของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานระดับอาวุโส ซึ่งมีหน้าที่ที่จะต้องดูแลและป้องกันการรั่วไหลของข้อมูลที่เป็นความลับ และข้อมูลที่เป็นประโยชน์ของบริษัทฯ อย่างเคร่งครัด รวมถึงข้อมูลที่ยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณะ หรือข้อมูลที่มีผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจ หรือราคาหุ้นของบริษัทฯ อีกทั้งการห้ามใช้ข้อมูลของบริษัทฯ ที่ได้มาจากการเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือพนักงานในการหาประโยชน์ส่วนตน หรือในกิจการทำธุรกิจที่แข่งขันกับบริษัทฯ หรือธุรกิจที่เกี่ยวข้อง ซึ่งบริษัทฯ ได้กำหนดเป็นนโยบายและแนวทางปฏิบัติไว้ในหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี จรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ และจรรยาบรรณพนักงาน ซึ่งได้เผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ ภายใต้หัวข้อ การกำกับดูแลกิจการ

ตามมาตรา 59 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 กำหนดให้กรรมการ และผู้บริหาร ต้องรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ของตนต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ภายใน 3 วันทำการ นับแต่วันที่มีการซื้อขาย/โอน หุ้น และ/หรือ หลักทรัพย์อื่นของบริษัทฯ (ถ้ามี) รายงานดังกล่าวยังรวมถึงการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ของบุคคลที่เกี่ยวข้องกับกรรมการและผู้บริหารดังต่อไปนี้ (1) คู่สมรส (2) ผู้ที่อยู่กินด้วยกันฉันสามีภริยา (3) บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ และ (4) นิติบุคคลที่กรรมการและผู้บริหาร คู่สมรสหรือผู้ที่อยู่กินด้วยกันฉันสามีภริยา และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ถือหุ้นรวมกันเกินกว่าร้อยละ 30 ของจำนวนสิทธิออกเสียงทั้งหมดของนิติบุคคลดังกล่าว ทั้งนี้ บุคคลลำดับที่ (1) – (4) ดังกล่าว รวมเรียกว่า “บุคคลที่เกี่ยวข้อง”

เลขานุการบริษัทฯ รายงานการเปลี่ยนแปลงในการถือครองหลักทรัพย์ของกรรมการและผู้บริหารระดับสูงต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ทุกไตรมาส

นโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ ได้กำหนดห้ามบุคคลดังต่อไปนี้ เข้าทำรายการซื้อขาย/โอนหุ้น และ/หรือหลักทรัพย์อื่นของบริษัทฯ (ถ้ามี) ในช่วง 30 วันก่อนการเปิดเผยงบการเงินรายไตรมาสที่ได้สอบทานแล้ว และงบการเงินประจำปีที่ตรวจสอบแล้วต่อสาธารณะ และภายใน 2 วัน หลังเปิดเผยงบการเงินดังกล่าวแล้ว และอย่างน้อย 5 วันก่อนการเปิดเผยรายการสำคัญต่อสาธารณะ

- กรรมการ และผู้บริหารของบริษัทฯ (รวมถึงบุคคลที่เกี่ยวข้อง)
- พนักงานฝ่ายบัญชีและการเงินกลุ่มบริษัทและหน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์ ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับข้อมูลภายในต่างๆ

เลขานุการบริษัทฯ แจ้งให้บุคคลดังกล่าวข้างต้นทราบถึงช่วงเวลาห้ามซื้อขายหุ้น (Silent Period) ล่วงหน้าเป็นประจำผ่านทางอีเมล และกำกับดูแลการปฏิบัติตามข้อกำหนดดังกล่าว

ตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการ บริษัทฯ ได้ส่งเสริมให้กรรมการและผู้บริหาร แจ้งบริษัทฯ ถึงความตั้งใจของตนเองและบุคคลที่เกี่ยวข้อง ล่วงหน้าอย่างน้อย 1 วันก่อนเขาทำรายการที่จะซื้อขายหุ้น และ/หรือหลักทรัพย์อื่นของบริษัทฯ (ถ้ามี)

นอกจากนี้ นโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายสำหรับนักลงทุนสัมพันธ์ซึ่งกำหนดไว้ว่าในช่วงระยะเวลาสองสัปดาห์ก่อนการเผยแพร่รายงานทางการเงินตามกำหนดการ (หรือที่เรียกว่า “Silent Period” หรือ “Quiet Period”) ห้ามโฆษกในฐานะตัวแทนของบริษัทฯ พูดคุยถึงผลประกอบการในอนาคตและการคาดการณ์ใด ๆ ของกลุ่มบริษัทฯ กับสื่อมวลชน นักวิเคราะห์หลักทรัพย์ และนักลงทุน

โดยระหว่างปีที่ผ่านมา บริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าวอย่างเคร่งครัด และไม่พบการละเมิดนโยบายนี้

จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการใช้ข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์

	2565	2566	2567
จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับ การใช้ข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์รวม (กรณี)	0	0	0

การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน

การดำเนินงานในเรื่องการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันในรอบปีที่ผ่านมา

- บริษัทมีการดำเนินงานในเรื่องการต่อต้าน : มี
- ทุจริตคอร์รัปชันในรอบปีที่ผ่านมาหรือไม่
- รูปแบบการดำเนินงานในเรื่องการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน : การทบทวนความเหมาะสมในเรื่องการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน, การเข้าร่วมโครงการที่เกี่ยวข้องกับการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน, การประเมินและระบุความเสี่ยงด้านคอร์รัปชัน, การสื่อสารและฝึกอบรมแก่พนักงานเกี่ยวกับนโยบายและแนวปฏิบัติในการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน, การติดตามประเมินผลการปฏิบัติตามนโยบายการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน, การตรวจสอบความครบถ้วนเพียงพอของกระบวนการจากคณะกรรมการตรวจสอบหรือผู้สอบบัญชี

บริษัทฯ ให้ความสำคัญเป็นอย่างสูงในการต่อต้านการทุจริต รวมถึงการส่งเสริมให้บุคลากรทุกคนได้รับรู้และตระหนักถึงการคอร์รัปชันในทุกรูปแบบ เพื่อส่งเสริมให้เกิดการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องและเป็นการส่งเสริมให้เกิดเป็นวัฒนธรรมองค์กร ในปี 2567 บริษัทฯ ยังคงรักษามาตรฐานที่สูงอย่างต่อเนื่องในเรื่องจริยธรรม รวมถึงมุ่งมองในเรื่องการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน ซึ่งเป็นกิจกรรมที่ทำต่อเนื่องทั้งปีได้แก่

- เผยแพร่นโยบายต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน ให้บุคคลภายในและภายนอกองค์กรรับทราบ และยึดถือปฏิบัติเป็นแนวทางเดียวกัน ดังนี้
 - เผยแพร่ผ่านเว็บไซต์สำหรับพนักงานของบริษัทฯ และ เว็บไซต์ของบริษัทฯ
 - บรรจุเป็นหนึ่งในหัวข้อสำหรับการอบรมพนักงานใหม่ของบริษัทฯ
 - ประชาสัมพันธ์นโยบายฯ ผ่านช่องทาง อีเมล ถึงผู้บริหารและพนักงานภายในบริษัทฯ
 - บรรจุเป็นหลักสูตรการอบรมภาคบังคับ ผ่านระบบ E-Learning ที่ผู้บริหารและพนักงานทุกคนต้องเรียนรู้ และต้องมีผลการประเมินผ่านแบบทดสอบ ที่เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด

- เพิ่มนโยบายการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันในเงื่อนไขสัญญามาตรฐานการว่าจ้างผู้รับเหมาช่วงของบริษัทฯ

• ทบทวนและปรับปรุงแก้ไข นโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน (Anti-Corruption Policy) ให้สอดคล้องกับข้อกำหนดของโครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (CAC) และสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ปปช.) ที่ปรากฏอยู่ในเว็บไซต์ของบริษัทฯ

- ประเมินความเสี่ยงด้านการคอร์รัปชัน และออกแบบระบบการควบคุมภายในที่คำนึงถึงความเสี่ยงด้านการคอร์รัปชัน โดยเฉพาะในกระบวนการจัดซื้อ และการจัดทำสัญญา การทรัพยากรบุคคล การจัดเก็บและบันทึกข้อมูลการเบิกค่าใช้จ่ายบางประเภทที่มีโอกาสเสี่ยงต่อการเกิดคอร์รัปชัน ตลอดจนกระบวนการที่เกี่ยวข้องกับการติดต่อหน่วยงานราชการต่าง ๆ
- กำหนดช่องทางการแจ้งเบาะแสกรณีพบการละเมิดนโยบายต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน พร้อมทั้งกำหนดบทลงโทษไว้อย่างชัดเจน พร้อมทั้งกำหนดระเบียบแนวทางปฏิบัติเพื่อให้ความเป็นธรรมและให้ความคุ้มครองต่อผู้ร้องเรียน
- กำหนดให้มีการตรวจสอบกระบวนการดำเนินงานภายใน เพื่อให้มั่นใจถึงประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการควบคุมภายในที่บริษัทฯ ได้ออกแบบและปฏิบัติ ตลอดจนการกำหนดขั้นตอนการรายงานผลการตรวจสอบตามนโยบายและแนวปฏิบัติของการต่อต้านการคอร์รัปชันต่อคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องอย่างสม่ำเสมอ และขั้นตอนการรายงานประเด็นที่พบอย่างเร่งด่วนต่อผู้บริหารระดับสูงและคณะกรรมการบริษัทฯ
- มุ่งมั่นที่จะประกาศเจตนารมณ์แนวร่วมปฏิบัติ (Collective Action Coalition) ของบริษัทฯ ในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และได้รับการรับรองจากคณะกรรมการแนวร่วมปฏิบัติ (CAC Council) ว่า บริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายในด้านการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันที่มีประสิทธิภาพอย่างเพียงพอและเหมาะสม เพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายมั่นใจได้ว่า บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใส เป็นธรรมปราศจากการทุจริตคอร์รัปชัน โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายเป็นสำคัญ
- กำหนดให้ ความซื่อสัตย์ เป็นหนึ่งในค่านิยมหลักขององค์กร

นอกจากนี้ บริษัทฯ จัดให้มีช่องทางสำหรับรายงานการกระทำที่ไม่เหมาะสม การทุจริต หรือการคอร์รัปชันใด ๆ อีกทั้งได้จัดให้มีมาตรการคุ้มครองและบรรเทาความเสียหายให้กับผู้ร้องเรียน หรือผู้ให้ความร่วมมือในเรื่องดังกล่าว

จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชัน

	2565	2566	2567
จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชันรวม (กรณี)	0	0	0

การแจ้งเบาะแส (Whistleblowing)

การดำเนินงานในเรื่องการแจ้งเบาะแสในรอบปีที่ผ่านมา

บริษัทมีการดำเนินงานในเรื่องการแจ้งเบาะแส : มี
ในรอบปีที่ผ่านมาหรือไม่

เพื่อมั่นใจว่ามีการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายอย่างเท่าเทียมกันและเป็นธรรมตามหลักจริยธรรมธุรกิจและแนวทางปฏิบัติ บริษัทฯ จึงกำหนดให้มีช่องทางการติดต่อกับคณะกรรมการบริษัทฯ โดยตรง (ไม่ผ่านผู้บริหารของบริษัทฯ) เพื่อให้คำแนะนำเกี่ยวกับธุรกิจ ขอร้องเรียน หรือ ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับความเสี่ยง หรือผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นต่อผู้มีส่วนได้เสียจากการดำเนินธุรกิจ หรือจากการปฏิบัติงานไม่ถูกต้อง หรือการละเมิดหลักจริยธรรมธุรกิจ และแนวทางปฏิบัติของบริษัทฯ กำหนดไว้ หรือแจ้งขอร้องเรียนกรณีพิเศษ เช่น กรณีที่ผู้บริหารกระทำผิดศีลธรรม/ไม่ซื่อสัตย์ การกระทำผิดจรรยาบรรณ หรือผิดกฎหมาย เป็นต้น ทั้งนี้ พนักงานและผู้มีส่วนได้เสียอื่น ๆ สามารถส่งข้อความดังกล่าวทางไปรษณีย์หรืออีเมลให้กับ คุณเกษมสิทธิ์ ปฐมศักดิ์ กรรมการอิสระ ประธานกรรมการบริษัท และประธานกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ ตามที่อยู่ด้านล่างนี้

ทางไปรษณีย์

คุณเกษมสิทธิ์ ปฐมศักดิ์

บริษัท หลักทรัพย์ เมอร์ชานท์ พาร์ตเนอร์ จำกัด (มหาชน)

ชั้น 2 ซอยอุทิศระทวารวดี 1 เลขที่ 942/81 ถนนพระราม 4

แขวงสุริยวงศ์ เขตบางรัก กทม. 10500

ทางอีเมล

kasemsit@merchant.co.th

จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการแจ้งเบาะแส

	2565	2566	2567
จำนวนกรณีหรือประเด็นที่ได้รับผ่านช่องทางการแจ้งเบาะแสรวม (กรณี)	0	0	0

8.2 รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบในรอบปีที่ผ่านมา

8.2.1 การเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบ หมายถึง "คณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ" ของบริษัทฯ

การประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ (ครั้ง) : 5

รายชื่อกรรมการ	การเข้าประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ		
	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)
1 นาย เกษมสิทธิ์ ปฐมศักดิ์ (ประธานกรรมการตรวจสอบ)	5	/	5
2 นาย กฤษณ์ ชีรเกาศัลย์ (กรรมการตรวจสอบ)	5	/	5
3 นาย สุริยนต์ ตูจินดา (กรรมการตรวจสอบ)	5	/	5

8.2.2 ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการของบริษัท คริสเตียนีและนิลเสน (ไทย) จำกัด (มหาชน) โดยการแต่งตั้งของกรรมการบริษัท ประกอบด้วย กรรมการอิสระผู้ทรงคุณวุฒิจำนวน 3 ท่าน โดยมีนายเกษมสิทธิ์ ปฐมศักดิ์ เป็นประธานคณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ นายกฤษณ์ ชีรเกาศัลย์ และนายสุริยนต์ ตูจินดา เป็นกรรมการตรวจสอบฯ และมีผู้จัดการแผนกตรวจสอบภายใน ทำหน้าที่เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบฯ

คณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ ได้ปฏิบัติงานภายใต้ขอบเขต หน้าที่ และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทฯ ซึ่งสอดคล้องกับข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตลอดจนให้คำแนะนำในเรื่องต่างๆที่เกี่ยวข้อง ซึ่งได้รับความร่วมมืออย่างดีจากฝ่ายบริหาร ผู้ตรวจสอบภายในและผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ โดยในรอบปี 2567 คณะกรรมการตรวจสอบฯ ได้มีการประชุมร่วมกันจำนวน 4 ครั้ง (ร้อยละ 100 ของการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ) โดยได้ประชุมร่วมกับผู้บริหาร ผู้ตรวจสอบภายใน และผู้สอบบัญชีโดยไม่ฝ่ายจัดการจำนวน 1 ครั้ง เพื่อปรึกษาหารืออย่างอิสระในข้อมูลที่มีสาระสำคัญในการจัดทำงบการเงินและแลกเปลี่ยนข้อคิดเห็น ซึ่งสรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

การให้ความเห็นชอบต่อรายงานทางการเงิน

คณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ ได้พิจารณาสอบทานงบการเงินและรายการทางการเงิน ร่วมกับผู้สอบบัญชีรับอนุญาต รายไตรมาส รวมถึงงบการเงินประจำปี 2567 โดยได้สอบถามและรับฟังคำชี้แจงจากผู้บริหารและผู้สอบบัญชีรับอนุญาตในเรื่องความถูกต้องครบถ้วนของงบการเงิน และความเพียงพอในการเปิดเผยข้อมูล ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นสอดคล้องกับผู้สอบบัญชีว่า งบการเงินดังกล่าวมีความถูกต้องตามควรในสาระสำคัญตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป และมาตรฐานการรายงานทางการเงิน รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ ทันเวลา และเป็นประโยชน์ต่อผู้ใช้งบการเงิน

การกำกับดูแลและสอบทานงานตรวจสอบภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการได้สอบทานการควบคุมภายในร่วมกับผู้ตรวจสอบภายในอย่างสม่ำเสมอทั้งได้พิจารณาทุกรายงานการตรวจสอบภายในตามแผนงานที่ได้รับอนุมัติ ซึ่งครอบคลุมระบบงานที่สำคัญของบริษัทฯ รวมทั้งระบบรักษาความปลอดภัยข้อมูลสารสนเทศ ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการมีความเห็นว่า บริษัทฯ มีการควบคุมภายในที่เหมาะสมอย่างเพียงพอ และการปรับปรุงให้สอดคล้องกับกิจกรรมที่เปลี่ยนแปลงไป เพื่อให้การดำเนินงานของบริษัทฯ บรรลุตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ ตามแนวทางขององค์ประกอบของการควบคุมภายใน (COSO)

การสอบทานการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการได้สอบทานระบบการบริหารความเสี่ยงเพื่อให้เกิดความมั่นใจว่าบริษัทฯ ได้มีระบบบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ ซึ่งบริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญและดำเนินการพัฒนาการบริหารความเสี่ยงมีการประเมินปัจจัยเสี่ยงทั้งภายในและภายนอก โอกาสที่จะเกิดผลกระทบและจัดทำแผนการจัดการความเสี่ยงเพื่อป้องกันหรือลดผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นต่อการดำเนินธุรกิจให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ รวมทั้ง ได้มีการติดตามการเปลี่ยนแปลงของปัจจัยต่างๆ การทบทวนความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอเพื่อปรับปรุงการบริหารความเสี่ยงให้เป็นปัจจุบัน ให้สามารถตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงอย่างมีประสิทธิภาพและทันเวลา คณะกรรมการบริษัทฯ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเพื่อทำหน้าที่กำหนดกรอบนโยบายการบริหารความเสี่ยงและกำกับดูแลการบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ รวมทั้งได้รายงานความก้าวหน้าเกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยงต่อคณะ

กรรมการบริษัทฯ เป็นรายไตรมาสอย่างสม่ำเสมอ

นอกจากนี้ คณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการได้สอบทานประสิทธิภาพของการบริหารความเสี่ยง มีความเห็นว่าบริษัทฯ มีระบบการบริหารจัดการความเสี่ยงที่มีความเหมาะสมและเพียงพอ

การสอบทานการปฏิบัติตามกฎหมาย และการกำกับดูแลกิจการที่ดี

คณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการสอบทานการปฏิบัติงานของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ กฎระเบียบของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ รวมถึงภาระผูกพันที่อาจเกิดขึ้นจากการทำสัญญากับบุคคลภายนอก นอกจากนี้ ยังคำนึงถึงการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ส่งเสริมการป้องกันมิให้เกิดการทุจริตหรือคอร์รัปชัน โดยบริษัทฯ จัดให้มีช่องทางในการรับเรื่องร้องเรียนทั้งภายในและภายนอกบริษัทฯ อย่างเพียงพอ เหมาะสม รวมทั้งจัดให้มีระบบการรับเรื่องร้องเรียน ส่งเสริมให้เกิดวัฒนธรรมในการกำกับดูแลกิจการที่ดี โปร่งใส ตรวจสอบได้ และมาตรการคุ้มครองความปลอดภัยของผู้แจ้งเบาะแส

สำหรับปี 2567 บริษัทฯ ได้รับการจัดให้อยู่ในกลุ่ม “ดีเลิศ” สำหรับการกำกับดูแลกิจการที่ดี จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย โดยการสนับสนุนจากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

การสอบทานรายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์

คณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการได้พิจารณาและสอบทานรายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ซึ่งต้องปฏิบัติตามประกาศของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ โดยคณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการมีความเห็นว่า ในปี 2567 บริษัทฯ มีการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันตามเงื่อนไขทางการค้าทั่วไปด้วยความเป็นธรรม สมเหตุสมผล และเปิดเผย ข้อมูลสารสนเทศอย่างครบถ้วนเพียงพอ

พิจารณาเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชี

คณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ ได้พิจารณาคัดเลือกผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ โดยพิจารณา คุณสมบัติความเป็นอิสระของผู้สอบบัญชี ความเชี่ยวชาญ ประสบการณ์ ผลการปฏิบัติงาน ขอบเขตแนวทางการตรวจสอบ รวมทั้ง ความเหมาะสมของค่าตอบแทน ในปี 2567 คณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ ได้คัดเลือกผู้สอบบัญชี บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด พร้อมทั้ง พิจารณาค่าตอบแทนนำเสนอคณะกรรมการบริษัทฯ โดยเห็นว่าเป็นผู้มีความรู้ความเข้าใจในธุรกิจของบริษัทฯเป็นอย่างดี ประกอบวิชาชีพด้วยความเป็นกลาง ซึ่งในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 ที่ผ่านมากลกรรมการบริษัทฯ ได้เสนอให้แต่งตั้ง บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ ต่ออีกวาระ

บทวนกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการได้ทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบเป็นประจำทุกปี รวมทั้ง ได้ประเมินผลการปฏิบัติงานของตนเอง (Self-Assessment) ตามแนวทางปฏิบัติที่ดีของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ผลการประเมินสรุปได้ว่า คณะกรรมการตรวจสอบฯ ได้ปฏิบัติงานตามหน้าที่ความรับผิดชอบอย่างรอบคอบ และเป็นอิสระ สอดคล้องตามแนวทางปฏิบัติที่ดี

โดยสรุปคณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการได้ปฏิบัติตามหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบฯ ที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทฯ โดยใช้ความรู้ความสามารถ และความระมัดระวัง รอบคอบ มีความเป็นอิสระอย่างเพียงพอ เพื่อประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างเท่าเทียมกัน คณะกรรมการตรวจสอบฯ มีความเห็นว่ารายงานข้อมูลทางการเงินของบริษัทฯ มีความถูกต้อง เชื่อถือได้สอดคล้องตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป บริษัทฯ มีการบริหารจัดการความเสี่ยงเพียงพอ มีระบบการควบคุมภายใน การตรวจสอบภายในที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ มีการปฏิบัติงานที่สอดคล้องตามระบบการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีการปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อกำหนดและข้อผูกพันต่างๆที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ

8.3 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ

8.3.1 - 8.3.2 การเข้าประชุมและผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ

การเข้าประชุมของคณะกรรมการบริหาร

การประชุมคณะกรรมการบริหาร (ครั้ง) : 11

รายชื่อกรรมการ	การเข้าประชุมของคณะกรรมการบริหาร		
	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)
1 นาย คูซรุ คาลิ วาเดีย (กรรมการบริหาร)	11	/	11
2 นาย สุรศักดิ์ โอสธานุเคราะห์ (กรรมการบริหาร)	11	/	11
3 นาย วิเทศ รัตนกร (กรรมการบริหาร)	11	/	11
4 นาย กิริต ชาร์ (กรรมการบริหาร)	11	/	11
5 นาย อิชฎักชาญ ชาร์ (กรรมการบริหาร)	11	/	11

ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริหาร

สรุปผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหารได้ดังนี้

คณะกรรมการบริหารมีหน้าที่บริหารกิจการของบริษัทฯ ภายใต้มติและระเบียบข้อบังคับของคณะกรรมการบริษัทฯ คณะกรรมการบริหารเป็นผู้มีส่วนสำคัญในการกำหนดทิศทางการดำเนินงานของบริษัทฯ ไปสู่เป้าหมาย และวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ และเป็นผู้ที่มีบทบาทสำคัญในการกำหนดพันธกิจ วิสัยทัศน์ และค่านิยมขององค์กร แผนกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจ การกำหนดอำนาจหน้าที่ การบริหารที่มีประสิทธิภาพ และการจัดการดำเนินงานของบริษัทฯ รวมถึงการกำกับดูแลกิจการที่ดีขององค์กร เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ และให้เป็นไปตามนโยบายของบริษัทฯ และให้สอดคล้องกับกฎหมาย ระเบียบและข้อบังคับต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ

ในปี 2567 คณะกรรมการบริหาร มีการประชุมและรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทฯ อย่างสม่ำเสมอทั้งหมด 11 ครั้ง โดยมีสาระสำคัญของการปฏิบัติหน้าที่ดังต่อไปนี้

1. กำหนดทิศทางการกลยุทธ์ของบริษัทฯ รวมถึงแผนธุรกิจและงบประมาณประจำปี พร้อมทั้งวางโครงสร้างการบริหารที่เกี่ยวข้องเพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณา
2. ติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ทั้งทางด้านการเงินและการปฏิบัติการแล้วแจ้งให้คณะกรรมการบริษัทฯ ทราบ
3. เสนอและประเมินโอกาสการลงทุนในธุรกิจใหม่ แล้วนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณา
4. พิจารณานุมัติธุรกรรมต่าง ๆ ของบริษัทฯ เช่น ธุรกรรมการลงทุน ตามกรอบอำนาจที่คณะกรรมการบริษัทฯ ได้มอบหมายไว้
5. ให้ความเห็นในเรื่องต่าง ๆ ที่จะนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณานุมัติ เว้นแต่รายการที่คณะกรรมการชุดย่อยอื่นได้พิจารณาไว้แล้วตามกรอบอำนาจที่ได้รับมอบหมาย

การเข้าประชุมของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

การประชุมคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน : 2
(ครั้ง)

รายชื่อกรรมการ	การเข้าประชุมของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน		
	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)
1 นาย เกษมสิทธิ์ ปฐมศักดิ์ (ประธานกรรมการชุดย่อย)	2	/	2
2 นาย ฤกษ์ ธีรเกาศัลย์ (กรรมการชุดย่อย)	2	/	2
3 นาย กิริต ชำห์ (กรรมการชุดย่อย)	2	/	2

ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

บริษัท คริสเตียนีและนิลเสน (ไทย) จำกัด (มหาชน) ให้ความสำคัญกับการกำกับดูแลกิจการที่มีประสิทธิภาพ โดยมุ่งเสริมบทบาทของคณะกรรมการสรรหาและคณะกรรมการพิจารณาคำตอบแทน เพื่อยกระดับกระบวนการสรรหาและกำหนดคำตอบแทนขององค์กร

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ครั้งที่ 476 ได้มีมติให้รวมหน้าที่ของทั้งสองคณะกรรมการเข้าด้วยกัน พร้อมเปลี่ยนชื่อเป็น "คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน" กรรมการชุดนี้มีเป้าหมายหลักในการสรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมสำหรับตำแหน่งผู้บริหารระดับสูงและกรรมการ พร้อมทั้งกำหนดคำตอบแทนที่เหมาะสมและเป็นธรรม

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนของบริษัท คริสเตียนีและนิลเสน (ไทย) จำกัด (มหาชน) ประกอบด้วยกรรมการ 3 ท่าน ทั้งนี้องค์ประกอบส่วนใหญ่ของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนเป็นกรรมการอิสระ ประกอบด้วย นายเกษมสิทธิ์ ปฐมศักดิ์ กรรมการอิสระ ดำรงตำแหน่งประธานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน นายฤกษ์ ธีรเกาศัลย์ กรรมการอิสระ และนายกิริต ชำห์ ดำรงตำแหน่งสมาชิกคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

ในปี 2567 คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนมีการประชุมจำนวน 2 ครั้ง ซึ่งมีกรรมการสรรหาทุกท่านเข้าร่วมประชุมทุกครั้ง (ร้อยละ 100) ของการประชุมคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน) คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถ ด้วยความระมัดระวัง รอบคอบ และเป็นอิสระตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทฯ ซึ่งสามารถสรุปได้ดังนี้

- สำหรับการประชุมสามัญประจำปีผู้ถือหุ้นในปี 2567 บริษัทฯ เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอชื่อบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นกรรมการบริษัทฯ เป็นการล่วงหน้า ผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ โดยกำหนดให้เสนอชื่อได้ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2566 ถึง 31 ธันวาคม 2566 เนื่องจากไม่มีผู้ถือหุ้นท่านใดเสนอชื่อบุคคลใดต่อคณะกรรมการ ดังนั้นคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนจึงได้พิจารณากรรมการที่หมดวาระการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทฯ ตามข้อบังคับบริษัทฯ โดยคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนได้พิจารณาถึงความหลากหลายในคุณสมบัติ ของกรรมการให้สอดคล้องกับกลยุทธ์ของบริษัทฯ ซึ่งรวมถึงเพศ อายุ คุณวุฒิ ทักษะ ความรู้ความสามารถ และประสบการณ์ รวมทั้งผลการปฏิบัติงานในฐานะกรรมการบริษัทฯ ในช่วงที่ผ่านมา ทั้งนี้ ที่ประชุมสามัญประจำปีผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 91 จัดขึ้นเมื่อวันที่ 24 เมษายน 2567 มีกรรมการที่หมดวาระจำนวน 4 ท่าน และแต่งตั้งกรรมการจำนวน 4 ท่านให้กลับเขาดำรงตำแหน่งต่อไปอีกระยะหนึ่ง
- คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน ได้พิจารณาคำตอบแทนสำหรับกรรมการบริษัทฯ และผู้บริหารระดับสูง สำหรับ ปี 2567โดยพิจารณาจากฐานะทางการเงิน และผลการดำเนินงานของบริษัทฯ และได้พิจารณา เปรียบเทียบกับคำตอบแทนสำหรับตำแหน่งที่เทียบเท่าในบริษัทจดทะเบียนทั่วไป และบริษัทจดทะเบียนอื่น ในกลุ่มอุตสาหกรรมเดียวกันและสอดคล้องกับภาระหน้าที่ที่ต้องปฏิบัติ ทั้งนี้ ที่ประชุมสามัญประจำปีผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 91 จัดขึ้นเมื่อวันที่ 24 เมษายน 2567 ได้อนุมัติคำตอบแทนสำหรับกรรมการบริษัทฯ และกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ สำหรับปี 2567 ตามที่คณะกรรมการบริษัทฯ ได้เสนอ จากข้อเสนอแนะของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน
- คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนได้จัดทำประเมินตนเองตามแนวทางของตลาดหลักทรัพย์ฯ สำหรับปี 2567 ซึ่งผลการประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนโดยรวมอยู่ในระดับ “ดีเลิศ” คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนมีความตั้งใจจะนำผลการประเมินที่ได้ไปเป็นแนวทางในการปรับปรุงการปฏิบัติหน้าที่ต่อไป

การเข้าประชุมของคณะกรรมการความยั่งยืนและบริหารความเสี่ยง

การประชุมคณะกรรมการความยั่งยืนและบริหารความเสี่ยง : 4 (ครั้ง)

รายชื่อกรรมการ	การเข้าประชุมของคณะกรรมการความยั่งยืนและบริหารความเสี่ยง		
	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)
1 นาย สุริยนต์ ตู่จินดา (ประธานกรรมการชุดย่อย)	4	/	4
2 นาย คูชรู คาลิ วาเดย (กรรมการชุดย่อย)	4	/	4
3 นาย สุรศักดิ์ โอสธานุเคราะห์ (กรรมการชุดย่อย)	4	/	4
4 นาย วิเทศ รัตนกร (กรรมการชุดย่อย)	4	/	4

ผลการปฏิบัติงานที่ของคณะกรรมการความยั่งยืนและบริหารความเสี่ยง

บริษัท คริสเตียนีและนิลเสน (ไทย) จำกัด (มหาชน) เห็นความสำคัญของการบริหารจัดการเพื่อให้เกิดความยั่งยืนและสามารถตอบสนองต่อความต้องการของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มได้อย่างเท่าเทียมกัน และให้การดำเนินงานของคณะกรรมการชุดย่อยเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล

คณะกรรมการความยั่งยืนและบริหารความเสี่ยงประกอบด้วยกรรมการ 4 ท่าน ได้แก่ นายสุริยนต์ ตู่จินดา กรรมการอิสระ ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการความยั่งยืนและบริหารความเสี่ยง นายคูชรู คาลิ วาเดย นายสุรศักดิ์ โอสธานุเคราะห์ และนายวิเทศ รัตนกร ดำรงตำแหน่งกรรมการความยั่งยืนและบริหารความเสี่ยง

ในปี 2567 คณะกรรมการความยั่งยืนและบริหารความเสี่ยง มีการประชุมและรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทฯ อย่างสม่ำเสมอทั้งหมด 4 ครั้ง (ร้อยละ 100 ของการประชุมคณะกรรมการความยั่งยืนและบริหารความเสี่ยง) ซึ่งสรุปสาระสำคัญ ในการปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

- ทบทวนนโยบายการดำเนินงานอย่างยั่งยืน (ESG) เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินการของบริษัทฯ
- ทบทวนกรอบการบริหารความเสี่ยงให้สอดคล้องกับหลักการดำเนินงานอย่างยั่งยืน ซึ่งครอบคลุมทั้ง 3 ด้าน อันได้แก่ (E) สิ่งแวดล้อม ลดของเสียจากการก่อสร้าง ฝุ่นละออง เสียง และการปล่อยก๊าซคาร์บอนมอนอกไซด์เพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม และลดการใช้พลังงานจากการดำเนินการของบริษัทฯ (S) สังคม ส่งเสริมความหลากหลายในนโยบายการจ้างงาน การดูแลผู้อยู่อาศัยในบริเวณรอบๆ สถานที่ที่ใช้ในการก่อสร้าง รวมทั้งความปลอดภัยของพนักงาน คนงานก่อสร้าง และ (G) ธรรมชาติ ยึดมั่นในการดำเนินการภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี
- ทบทวนแผนการบริหารความเสี่ยงประจำปีของบริษัทฯ เพื่อให้งานมีความครอบคลุมทั้งปัจจัยภายในและภายนอก ที่อาจส่งผลกระทบต่อการทำงานของบริษัทฯ รวมทั้งพิจารณามาตรการจัดการความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่บริษัทยอมรับได้ รวมถึงพิจารณาความเสี่ยงที่ส่งผลให้บริษัทฯ ไม่สามารถดำเนินงานด้านความเสี่ยงได้ตามเป้าหมายที่กำหนด
- ติดตามการบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ รวมถึงดัชนีชี้วัดความเสี่ยง อย่างต่อเนื่อง พร้อมทั้งให้ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะในการบริหารจัดการความเสี่ยงให้สอดคล้องและเหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ
- ติดตามการดำเนินงานตามนโยบายความยั่งยืน และให้ข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงขั้นตอนการดำเนินงานให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด
- รายงานผลการบริหารความเสี่ยงให้คณะกรรมการบริษัทฯ รับทราบ
- สำหรับปี 2567 คณะกรรมการความยั่งยืนและบริหารความเสี่ยงได้จัดทำประเมินตนเองตามแนวทางของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย ซึ่งผลการประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการความยั่งยืนและบริหารความเสี่ยงโดยรวมอยู่ในระดับ “ดีเลิศ”

จากการดำเนินงานดังกล่าวข้างต้น คณะกรรมการความยั่งยืนและบริหารความเสี่ยงมีความมั่นใจว่าการบริหารจัดการ ของบริษัทฯ เป็นไปตามนโยบายและเป้าหมายด้านความยั่งยืนอย่างมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับสภาพการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป มีการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอและเหมาะสมกับธุรกิจ

9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน

9.1 การควบคุมภายใน

สรุปความเห็นของคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายในของบริษัท

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการตรวจสอบภายใน โดยจัดให้มีหน่วยงานตรวจสอบภายในแยกเป็นหน่วยงานหนึ่งของบริษัทฯ มีคณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ (คณะกรรมการตรวจสอบ) ทำหน้าที่สอบทานระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ หน่วยงานตรวจสอบภายในมีหน้าที่และความรับผิดชอบในการประเมินความเพียงพอและประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของระบบงานและกิจกรรมต่างๆ เพื่อให้ความมั่นใจอย่างสมเหตุสมผลว่าการดำเนินงานจะบรรลุผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์ดังต่อไปนี้

1. การดำเนินงาน (Operation) หมายถึง การบริหารจัดการการใช้ทรัพยากรให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล รวมถึงการดูแลรักษาทรัพย์สิน การป้องกันหรือลดความผิดพลาด ความเสียหาย การรั่วไหล การสิ้นเปลืองหรือการทุจริตของหน่วยรับตรวจ โดยบริษัทฯ ได้จัดให้มีการสอบทานการปฏิบัติงานที่มีผลกระทบต่อการทำงานและรายงาน ดังมีรายละเอียดต่อไปนี้
 - นโยบาย ระเบียบปฏิบัติ และอำนาจการอนุมัติ
 - คู่มือการปฏิบัติงาน
 - การติดตามการปฏิบัติงาน
 - การรายงานผลการปฏิบัติงาน
 - กฎระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน
 - ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ
 - ระบบการควบคุมภายใน
2. การรายงานทางการเงิน (Financial) หมายถึง รายงานทางการเงินที่จัดทำขึ้นเพื่อใช้ภายในและภายนอกของหน่วยรับตรวจเป็นไปอย่างถูกต้อง เชื่อถือได้และทันเวลา รวมไปถึงมีการวัดผลการดำเนินงานอย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ
3. การปฏิบัติตามกฎหมายและระบบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง (Compliance) ได้แก่ การปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของหน่วยรับตรวจ รวมทั้งการปฏิบัติตามนโยบายและวิธีการปฏิบัติงานที่บริษัทฯ ได้กำหนดขึ้น

9.1.1 ความเพียงพอและความเหมาะสมของระบบการควบคุมภายใน

ระบบการควบคุมภายในของบริษัท : The Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission (COSO)

The Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission (COSO)

บริษัทฯ ได้จัดให้มีระบบควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพและเหมาะสมกับการดำเนินงานของบริษัทฯ โดยมีองค์ประกอบสำคัญ 5 ประการดังนี้

1. สภาพแวดล้อมการควบคุม (Control environment) ได้แก่
 - การกำหนดนโยบาย เป้าหมายการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ไว้อย่างชัดเจน ตลอดจนมีการกำกับดูแลให้เป็นไปตามเป้าหมายที่วางไว้
 - การจัดโครงสร้างขององค์กรให้เหมาะสม มีการแบ่งแยกหน้าที่ ความรับผิดชอบและอำนาจในการบริหารอย่างชัดเจน
 - มีการจัดทำ Job Description, Competency, Training program เพื่อพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ความสามารถ เหมาะสมกับงาน
 - ทบทวนแนวทางปฏิบัติให้กับหลายตำแหน่งงาน เพื่อให้มั่นใจว่าได้ดำเนินการตามแนวทางปฏิบัติที่ถูกต้อง
 - มีการกำหนดจริยธรรมและข้อห้ามอันเป็นส่วนหนึ่งของนโยบายการกำกับดูแลกิจการ ให้ กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานปฏิบัติเพื่อมิให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ซึ่งเผยแพร่อยู่ในคู่มือ และบนเว็บไซต์ รวมถึงมีการประชาสัมพันธ์ถึงพนักงานทุกคนอย่างสม่ำเสมอ
 - มุ่งเน้นให้มีการปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถ ด้วยความซื่อสัตย์ โปร่งใสและเป็นธรรม ไม่นำข้อมูลอันเป็นความลับของบริษัทฯ ไปใช้เพื่อหาผลประโยชน์ให้ตนเองและผู้เกี่ยวข้อง
 - มีการกำหนดนโยบายเรื่องการต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน และนโยบายเรื่องการรับของขวัญ เพื่อให้กรรมการผู้บริหาร และพนักงานยึดถือปฏิบัติ โดยระบุเกี่ยวกับมาตรการการต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน ความขัดแย้งทางผลประโยชน์ การควบคุมภายใน แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการจ้างเหมาและซื้อเครื่องเรือน และมาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ร้องเรียน และบทลงโทษ
 - กำหนดนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA) เพื่อให้เป็นไปตามข้อกำหนดทางกฎหมายในการเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้า คู่ค้า และพนักงาน นโยบายนี้มุ่งเน้นการป้องกันการละเมิดความเป็นส่วนตัว กำหนดแนวทางในการบริหารจัดการข้อมูลอย่างปลอดภัย และวางกลไกการกำกับดูแลที่เข้มงวด เพื่อให้มั่นใจว่าการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลเป็นไปอย่างเคร่งครัดและมีประสิทธิภาพ
 - มีการกำหนดบทลงโทษทางวินัยที่ชัดเจน หากมีการฝ่าฝืนข้อกำหนด

2. การบริหารความเสี่ยง (Risk Management)

บริษัทฯ มีระบบการบริหารความเสี่ยง กำกับดูแลโดยคณะกรรมการความยั่งยืนและบริหารความเสี่ยง ผ่านผู้จัดการความเสี่ยง ซึ่งเป็นผู้ประเมินและติดตามความเสี่ยง พร้อมทั้งแนะนำหน่วยงาน แผนกต่างๆ ให้สามารถบริหารความเสี่ยงอยู่ในระดับที่ยอมรับได้

3. กิจกรรมการควบคุม (Control Activities)

บริษัทฯ ได้กำหนดกิจกรรมควบคุม ที่มีสาระสำคัญของแต่ละระบบงานและจัดให้มีการรายงานผลการดำเนินงานอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้ฝ่ายบริหารใช้เป็นข้อมูลในการตัดสินใจและแก้ปัญหาในการดำเนินธุรกิจได้อย่างเหมาะสม โดยมีการกำหนด โครงสร้างการบริหารเพื่อแบ่งแยกหน้าที่ความรับผิดชอบของแต่ละส่วนงานไว้ และแยกออกจากกันโดยเด็ดขาดระหว่างหน้าที่อนุมัติ บันทึกการบัญชีและข้อมูลสารสนเทศและการดูแลจัดเก็บทรัพย์สินอย่างชัดเจน เพื่อให้เกิดการสอบทานงานซึ่งกันและกัน มีการกำหนดขอบเขต อำนาจหน้าที่ วงเงินอนุมัติและอำนาจดำเนินการของแต่ละระดับ เป็นลายลักษณ์อักษรอย่างเป็นขั้นตอน มีการป้องกันและดูแลสินทรัพย์ของบริษัทฯ ไม่ให้สูญหายหรือใช้ไปในทางที่ไม่เหมาะสม มีระบบงบประมาณในการควบคุมและระบบติดตามค่าใช้จ่ายของโครงการก่อสร้าง เพื่อให้มั่นใจว่าแต่ละส่วนงานดำเนินงานตามเป้าหมายที่วางไว้ และทุกส่วนงานต้องปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับ คำสั่ง รวมถึงกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย กฎหมายแรงงาน และกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

4. สารสนเทศและการสื่อสาร (Information and Communication)

บริษัทฯ จัดให้มีข้อมูลข่าวสารและรายงานต่างๆ ที่จำเป็นต่อการบริหารงานของพนักงานในแต่ละระดับ โดยเฉพาะข้อมูลทางด้านบัญชีและการเงิน บริษัทฯ ได้พัฒนานำระบบ ERP- JDE E1 เข้ามาใช้เพื่อให้การเชื่อมต่อข้อมูลระหว่างหน่วยงานก่อสร้างและสำนักงานใหญ่มีความรวดเร็วและทันต่อสถานการณ์ นอกเหนือจากข้อมูลข่าวสารและรายงานที่เป็นข้อมูลจากการดำเนินการแล้ว ยังรวมไปถึงข้อมูลข่าวสารจากภายนอกที่มีผลการตัดสินใจในการดำเนินธุรกิจและการจัดทำรายงานต่างๆ และมีนโยบายรักษาความปลอดภัยของข้อมูลและสารสนเทศโดยให้ทุกคนปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด นอกจากนี้ บริษัทฯ จัดให้แผนกสารสนเทศ เป็นผู้ดูแลระบบรักษาความปลอดภัยของระบบคอมพิวเตอร์ที่มีประสิทธิภาพ รวมทั้งมีการพัฒนา ปรับปรุงระบบร่วมกับแผนกตรวจสอบภายในและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง รวมถึงเตรียมแผนฉุกเฉิน สำหรับระบบข้อมูลสารสนเทศ เพื่อป้องกันข้อมูลสูญหายโดยอยู่ภายใต้ นโยบายรักษาความปลอดภัยของข้อมูลและสารสนเทศของบริษัทฯ ในส่วนของการบันทึกบัญชีนั้น บริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามนโยบายบัญชี ตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป และเหมาะสมกับลักษณะธุรกิจของบริษัทฯ โดยที่บริษัทฯ ไม่เคยได้รับแจ้งจากผู้สอบบัญชีในความบกพร่องในการจัดเก็บเอกสารประกอบการบันทึกบัญชี

นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้เริ่มประยุกต์ใช้ปัญญาประดิษฐ์ (artificial intelligence: AI) ในการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงลึก ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลทางการเงิน ตลอดจนยกระดับประสิทธิภาพและเพิ่มความรวดเร็วในการดำเนินงาน

บริษัทฯ ยังจัดให้มีฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์เป็นผู้ให้ข้อมูลทั่วไป ข้อมูลทางการเงิน และข้อมูลอื่น แก่นักลงทุนและสาธารณชนทั่วไป นอกจากนี้ บริษัทฯ จัดให้มีช่องทางารร้องเรียน การแจ้งเบาะแสจากผู้มีส่วนได้เสียทั้งภายในและภายนอก

5. การติดตามและประเมินผล (Monitoring)

นอกเหนือจากการติดตามและประเมินผลจากฝ่ายบริหารตามสายการบังคับบัญชาแล้ว แผนกตรวจสอบภายในจะเป็นผู้ตรวจสอบ สอบทาน การประเมินผลการควบคุมภายใน และรายงานผลการตรวจสอบต่อฝ่ายบริหารและคณะกรรมการตรวจสอบฯ หากพบว่าหน่วยงานใดมีข้อบกพร่องและได้รับคำแนะนำให้ปรับปรุงแก้ไข หรือเพิ่มมาตรการการควบคุมให้รัดกุมมากขึ้น แผนกตรวจสอบภายในจะเป็นผู้ติดตาม ประเมินผลตลอดจนรายงานให้ฝ่ายบริหาร และคณะกรรมการตรวจสอบฯ ทราบเป็นระยะ

ทั้งนี้ มีวัตถุประสงค์ เพื่อสร้างความมั่นใจว่าการดำเนินงานของบริษัทฯ จะบรรลุวัตถุประสงค์ของการควบคุมภายในด้านประสิทธิภาพของการดำเนินงาน การใช้ทรัพยากร การดูแลรักษาทรัพย์สิน การป้องกันหรือลดความผิดพลาด ความเสียหาย การรั่วไหล การสิ้นเปลือง ความเชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินการบัญชี และรายงานอื่นๆ รวมถึงการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ นโยบาย รวมทั้งระเบียบปฏิบัติของบริษัทฯ ตลอดจนป้องกันหรือลดความเสียหายจากการกระทำที่อาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อทรัพย์สินและชื่อเสียงของบริษัทฯ รวมทั้งประเมินการปฏิบัติงานตามแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Corporate Governance : GCG) และมาตรการต่อต้านการคอร์รัปชันตามหลักเกณฑ์ของโครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (Collective Action Coalition Against Corruption : CAC)

9.1.2 ข้อบกพร่องเกี่ยวกับระบบควบคุมภายใน

	2565	2566	2567
จำนวนข้อบกพร่องเกี่ยวกับระบบควบคุมภายในรวม (กรณี)	0	0	0

9.1.3 ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบและข้อสังเกตจากผู้สอบบัญชีเกี่ยวกับการควบคุมภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นเกี่ยวกับการควบคุมภายใน : มี
ต่างจากความเห็นของคณะกรรมการบริษัทหรือไม่

ในปี 2567 คณะกรรมการตรวจสอบฯ ซึ่งประกอบด้วยกรรมการอิสระที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และตามประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ทำหน้าที่สอบทานให้บริษัทฯ มีรายงานทางการเงินและการดำเนินงานอย่างถูกต้องเพียงพอ มีการเปิดเผยข้อมูลรายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ให้มีความโปร่งใสถูกต้องและครบถ้วน รวมทั้งให้ความเพียงพอของระบบบริหารความเสี่ยง การควบคุมภายใน การตรวจสอบภายในและการกำกับดูแลกิจการที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ ตลอดจนมีความครบถ้วนเพียงพอเหมาะสมของกระบวนการติดตามการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบและข้อบังคับ นโยบายต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง และข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน

คณะกรรมการตรวจสอบฯ ได้กำกับดูแลให้หน่วยงานตรวจสอบภายใน ทำหน้าที่ในการสร้างความเชื่อมั่น (Assurance) ตรวจสอบและประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในและให้คำปรึกษา (Consulting) ได้อย่างอิสระเที่ยงธรรม ครอบคลุมกระบวนการปฏิบัติงานการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับ และความถูกต้องเชื่อถือได้ของข้อมูลของบริษัทฯ และบริษัทย่อย และรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบฯ เป็นประจำ รวมทั้งให้การติดตามผลการปรับปรุงแก้ไขกระบวนการปฏิบัติงานให้เหมาะสมอย่างสม่ำเสมอ โดยเฉพาะในประเด็นที่สำคัญหรือมีความเสี่ยงสูง และรับทราบรายงานเหตุการณ์ผิดปกติ เช่น กรณีทุจริต การปฏิบัติงานผิดพลาด เพื่อหาสาเหตุและแนวทางป้องกันความเสียหายหรืออาจเกิดขึ้นซ้ำ เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินงานของบริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอ เหมาะสม และมีประสิทธิภาพ ควบคู่กับการบริหารความเสี่ยง ให้อยู่ในระดับที่บริษัทฯ ยอมรับได้ และมีการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์การดำเนินงานขององค์กร

คณะกรรมการตรวจสอบฯ และหน่วยงานตรวจสอบภายใน เป็นผู้ที่มีความเป็นอิสระ โดยได้รับมอบหมายให้เป็นช่องทางหนึ่งที่ได้รับแจ้งเบาะแส หรือเรื่องร้องเรียนหรือข้อมูลอื่นๆ ทำให้มั่นใจได้ว่าบริษัทมีกระบวนการจัดการการรับแจ้งเบาะแส หรือเรื่องร้องเรียนข้อมูลอื่นๆ ที่ได้รับอย่างโปร่งใส และเป็นธรรมตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

ผู้สอบบัญชีมีข้อสังเกตเกี่ยวกับการควบคุมภายในของบริษัทหรือไม่ : ไม่มี

9.1.4 ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบต่อการดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายใน

หัวหน้างานตรวจสอบภายใน : เป็นบุคลากรภายในบริษัท

ทั้งนี้ หน่วยงานตรวจสอบภายในได้พัฒนางานตรวจสอบภายในให้สอดคล้องกับมาตรฐานการปฏิบัติงานวิชาชีพตรวจสอบภายใน (International Standards for the Professional Practice of Internal Auditing : IIA) โดยได้นำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาช่วยในการตรวจสอบ และการประเมินความพึงพอใจจากหน่วยงานที่รับการตรวจสอบ และให้มีการประเมินตนเอง เพื่อใช้ประเมินผลคุณภาพงานตรวจสอบของผู้ตรวจสอบภายใน เพื่อพัฒนาและปรับปรุงการปฏิบัติงานของหน่วยงานตรวจสอบภายในให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลอย่างต่อเนื่อง ทำให้ทราบถึงสถานภาพและผลการปฏิบัติงานที่เป็นอยู่อย่างแท้จริง เพื่อใช้ในการวิเคราะห์ปัญหา อุปสรรค และข้อจำกัดต่างๆ ในการปฏิบัติงานของตนเองอย่างเหมาะสม ซึ่งสอดคล้อง กับการพัฒนาผู้ตรวจสอบภายในให้มีทักษะความรู้ และความสามารถในระดับมาตรฐานสากล เพื่อให้สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น รวมทั้งส่งเสริมและสนับสนุนให้มีการ ฝึกอบรมทั้งความรู้ด้านวิชาชีพตรวจสอบภายใน ความรู้ด้านวิชาชีพอื่นๆ และสอบเพื่อรับวุฒิบัตรวิชาชีพต่างๆ เป็นต้น

คณะกรรมการตรวจสอบฯ ได้สอบทานระบบควบคุมภายใน ผ่านรายงานตรวจสอบและประชุมร่วมกับผู้จัดการแผนกตรวจสอบภายใน มีความเห็นตรงกันว่าระบบควบคุมภายในของบริษัทฯ โดยรวมอยู่ในระดับที่น่าพึงพอใจ มีความเหมาะสมเพียงพอและมีประสิทธิภาพทั้งในส่วนขององค์กรและสภาพแวดล้อมการควบคุม การบริหารความเสี่ยง กิจกรรมการควบคุม ระบบสารสนเทศและการสื่อสาร การติดตามและประเมินผล ให้เป็นไปตามเป้าหมาย บริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามกรอบของกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดและกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ

9.1.5 การแต่งตั้ง ถอดถอน และโยกย้ายผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายใน

การแต่งตั้ง ถอดถอน และโยกย้าย : มี
หัวหน้างานตรวจสอบภายใน
ต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการตรวจสอบหรือไม่

9.2 รายการระหว่างกัน

รายการที่เกี่ยวข้องกัน

บริษัทฯ และบริษัทย่อยได้มีการทำรายการกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน โดยรายการดังกล่าวเป็นรายการธุรกิจปกติ/รายการสนับสนุนธุรกิจปกติ โดยเป็นรายการที่อยู่บนพื้นฐานเสมือนทำรายการกับบุคคลภายนอก (Arms-Length Basis)

ฝ่ายตรวจสอบภายในได้สอบทานรายการที่เกี่ยวข้องกันตามประกาศคณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยเรื่องการเปิดเผยข้อมูล และการปฏิบัติการของบริษัทจดทะเบียนในรายการที่เกี่ยวข้องกัน พ.ศ. 2546 และที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม และประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่ ทจ. 21/2551 เรื่องหลักเกณฑ์ในการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันและที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม รวมถึงหนังสือเวียนคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ เรื่องคำแนะนำในการปฏิบัติตามมาตรา 89/12 (1) แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2551 ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

รายการระหว่างกัน

บริษัทมีการทำรายการระหว่างกันหรือไม่ : มี

9.2.1 - 9.2.2 ชื่อกลุ่มบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง ลักษณะความสัมพันธ์ และข้อมูลรายการระหว่างกัน

บุคคล/นิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง

ชื่อบุคคลหรือนิติบุคคล /ลักษณะการประกอบธุรกิจ	ลักษณะความสัมพันธ์	ข้อมูล ณ วันที่
บริษัท แมกซ์วิน บิลเดอร์ส จำกัด - การให้บริการโรงแรม - ให้บริการรับจ้างเหมางาน ซ่อมแซม	บริษัทที่มีกรรมกรรร่วมกัน	31 ธ.ค. 2567
บริษัท แมกซ์วิน อพาร์ทเม้นท์ส จำกัด - ให้บริการรับจ้างเหมางาน ก่อสร้าง โครงการ Maxwin Apartment Renovation	บริษัทที่มีกรรมกรรร่วมกัน	31 ธ.ค. 2567
บริษัท เอ็มเจ็ท จำกัด - ให้บริการงานออกแบบฯ - ให้บริการรับจ้างเหมางาน ปรับปรุงอาคารโรงเก็บเครื่องบิน	บริษัทที่มีกรรมกรรร่วมกัน	31 ธ.ค. 2567
บริษัท ยูนิสเตอร์ จำกัด - ให้บริการรับจ้างเหมางาน โครงการ Wedding Pavilion	บริษัทที่มีกรรมกรรร่วมกัน	31 ธ.ค. 2567
บริษัท ไทย สติค จำกัด - ให้บริการรับจ้างเหมากออกแบบ และก่อสร้าง - ดอกเบี้ยรับจากการชำระหนี้	บริษัทที่มีกรรมกรรร่วมกัน	31 ธ.ค. 2567
บริษัท อินซัวร์เอ็กซ์เซลเลนซ์ อิน ซัวร์รันซ์ โบรกเกอร์ส จำกัด - ค่าเบี้ยประกัน	บริษัทที่มีกรรมกรรร่วมกัน	31 ธ.ค. 2567
บริษัท สุธากัญจน์ จำกัด (มหาชน) - ให้บริการติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้า พลังงานแสงอาทิตย์	- กรรมการของบริษัทฯ เป็นกรรมการของบริษัท ซีอีโอม์ (ประเทศไทย) จำกัด ซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นของบริษัท สุธากัญจน์ จำกัด (มหาชน) - ญาติสนิทของกรรมการบริษัทฯ เป็นกรรมการของบริษัท สุธากัญจน์ จำกัด (มหาชน)	31 ธ.ค. 2567
บริษัท อัลวา อะลูมิเนียม จำกัด - ให้บริการติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้า พลังงานแสงอาทิตย์	บริษัทที่มีกรรมกรรร่วมกัน	31 ธ.ค. 2567
บริษัท ฟรีเซียส วินัส จำกัด - ให้บริการติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้า พลังงานแสงอาทิตย์	บริษัทที่มีกรรมกรรร่วมกัน	31 ธ.ค. 2567
บริษัท ซีซ่า อีเว้นท์ส เอเชีย จำกัด - รายได้ค่าเช่าและค่าบริการอื่น	บริษัทที่มีกรรมกรรร่วมกัน	31 ธ.ค. 2567

รายละเอียดรายการระหว่างกัน

รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (ล้านบาท)		
	2565	2566	2567
บริษัท แมกซ์วิน บิลเดอร์ส จำกัด			
รายการที่ 1 <u>ลักษณะรายการ</u> การใช้บริการโรงแรม <u>รายละเอียด</u> บริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายเลี้ยงรับรองลูกค้าและค่าใช้จ่ายประชุมกรรมการ <u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u> บริษัทฯ มีการเปรียบเทียบราคาและมาตรฐานการให้บริการตามการแข่งขันปกติธุรกิจ เพื่อประโยชน์สูงสุดและสนับสนุนการดำเนินธุรกิจปกติของบริษัทฯ <u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u> คณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการมีความเห็นว่า รายการที่เกี่ยวข้องกันดังกล่าวข้างต้นเป็นไปตามราคาตลาด สมเหตุสมผล และเพื่อผลประโยชน์ทั้งหมดของบริษัทฯ	0.04	0.10	0.20
รายการที่ 2 <u>ลักษณะรายการ</u> ให้บริการรับจ้างเหมางานซ่อมแซม <u>รายละเอียด</u> บริษัทฯ เป็นผู้ให้บริการรับจ้างเหมางานก่อสร้าง เป็นการดำเนินงานปกติ <u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u> บริษัทฯ มีการเปรียบเทียบราคาและมาตรฐานการให้บริการตามการแข่งขันปกติธุรกิจ เพื่อประโยชน์สูงสุดและสนับสนุนการดำเนินธุรกิจปกติของบริษัทฯ <u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u> คณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการมีความเห็นว่า รายการที่เกี่ยวข้องกันดังกล่าวข้างต้นเป็นไปตามราคาตลาด สมเหตุสมผล และเพื่อผลประโยชน์ทั้งหมดของบริษัทฯ	0.90	0.90	9.80
บริษัท แมกซ์วิน อพาร์ทเม้นท์ส จำกัด			
รายการที่ 1 <u>ลักษณะรายการ</u> ให้บริการรับจ้างเหมางานก่อสร้าง โครงการ Maxwin Apartment Renovation <u>รายละเอียด</u>	0.50	0.00	0.00

รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (ล้านบาท)		
	2565	2566	2567
<p>บริษัทฯ เป็นผู้ให้บริการรับจ้างเหมางานแก้ไขสียานนอกอาคารและปรับปรุงสำนักงานโครงการ Maxwin Apartment renovation</p> <p><u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u></p> <p>บริษัทฯ มีการเปรียบเทียบราคาและมาตรฐานการให้บริการตามการแข่งขันปกติธุรกิจ เพื่อประโยชน์สูงสุดและสนับสนุนการดำเนินธุรกิจปกติของบริษัทฯ</p> <p><u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p> <p>คณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการมีความเห็นว่า รายการที่เกี่ยวข้องกันดังกล่าวข้างต้นเป็นไปตามราคาตลาด สมเหตุสมผล และเพื่อผลประโยชน์ทั้งหมดของบริษัทฯ</p>			
บริษัท เอ็มเจ็ท จำกัด			
<p>รายการที่ 1</p> <p><u>ลักษณะรายการ</u></p> <p>ให้บริการงานออกแบบฯ</p> <p><u>รายละเอียด</u></p> <p>บริษัทฯ เป็นผู้ให้บริการงานออกแบบ เป็นการดำเนินงานปกติ</p> <p><u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u></p> <p>บริษัทฯ มีการเปรียบเทียบราคาและมาตรฐานการให้บริการตามการแข่งขันปกติธุรกิจ เพื่อประโยชน์สูงสุดและสนับสนุนการดำเนินธุรกิจปกติของบริษัทฯ</p> <p><u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p> <p>คณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการมีความเห็นว่า รายการที่เกี่ยวข้องกันดังกล่าวข้างต้นเป็นไปตามราคาตลาด สมเหตุสมผล และเพื่อผลประโยชน์ทั้งหมดของบริษัทฯ</p>	0.00	0.00	0.20
<p>รายการที่ 2</p> <p><u>ลักษณะรายการ</u></p> <p>ให้บริการรับจ้างเหมางานปรับปรุงอาคารโรงเก็บเครื่องบิน</p> <p><u>รายละเอียด</u></p> <p>บริษัทฯ เป็นผู้ให้บริการรับจ้างเหมางานก่อสร้าง เป็นการดำเนินงานปกติ</p> <p><u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u></p> <p>บริษัทฯ มีการเปรียบเทียบราคาและมาตรฐานการให้บริการตามการแข่งขันปกติธุรกิจ เพื่อประโยชน์สูงสุดและสนับสนุนการดำเนินธุรกิจปกติของบริษัทฯ</p> <p><u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p>	0.00	0.80	0.00

รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (ล้านบาท)		
	2565	2566	2567
คณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการมีความเห็นว่า รายการที่เกี่ยวข้องกันดังกล่าวข้างต้นเป็นไปตามราคาตลาด สมเหตุสมผล และเพื่อผลประโยชน์ทั้งหมดของบริษัทฯ			
บริษัท ยูนิสเตอร์พี จำกัด			
รายการที่ 1 <u>ลักษณะรายการ</u> ให้บริการรับจ้างเหมางานโครงการ Wedding Pavilion <u>รายละเอียด</u> บริษัทฯ เป็นผู้ให้บริการรับจ้างเหมางานก่อสร้าง เป็นการดำเนินงานปกติ <u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u> บริษัทฯ มีการเปรียบเทียบราคาและมาตรฐานการให้บริการตามการแข่งขันปกติธุรกิจ เพื่อประโยชน์สูงสุดและสนับสนุนการดำเนินธุรกิจปกติของบริษัทฯ <u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u> คณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการมีความเห็นว่า รายการที่เกี่ยวข้องกันดังกล่าวข้างต้นเป็นไปตามราคาตลาด สมเหตุสมผล และเพื่อผลประโยชน์ทั้งหมดของบริษัทฯ	0.00	11.80	3.50
บริษัท ไทย สตีล จำกัด			
รายการที่ 1 <u>ลักษณะรายการ</u> ให้บริการรับจ้างเหมาออกแบบและก่อสร้าง <u>รายละเอียด</u> ให้บริการรับจ้างเหมาออกแบบและก่อสร้างโครงการ กรีนเฮาส์ <u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u> บริษัทฯ มีการเปรียบเทียบราคาและมาตรฐานการให้บริการตามการแข่งขันปกติธุรกิจ เพื่อประโยชน์สูงสุดและสนับสนุนการดำเนินธุรกิจปกติของบริษัทฯ <u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u> คณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการมีความเห็นว่า รายการที่เกี่ยวข้องกันดังกล่าวข้างต้นเป็นไปตามราคาตลาด สมเหตุสมผล และเพื่อผลประโยชน์ทั้งหมดของบริษัทฯ	0.00	150.00	3.40
รายการที่ 2 <u>ลักษณะรายการ</u> ดอกเบี้ยรับจากการชำระหนี้	0.00	0.00	1.10

รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (ล้านบาท)		
	2565	2566	2567
<u>รายละเอียด</u> ดอกเบี้ยรับจากการชำระหนี้ล่าช้า <u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u> อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 6.5 - 7.0 ในปี 2567 <u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u> คณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการมีความเห็นว่า รายการที่เกี่ยวข้องกันดังกล่าวข้างต้นเป็นไปตามราคาตลาด สมเหตุสมผล และเพื่อผลประโยชน์ทั้งหมดของบริษัทฯ			
บริษัท อินซัวร์เอ็กซ์เชลเลนซ์ อินซัวร์รันซ์ โบรเกอร์ส จำกัด			
รายการที่ 1 <u>ลักษณะรายการ</u> ค่าเบี้ยประกัน <u>รายละเอียด</u> เป็นการดำเนินงานปกติ <u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u> บริษัทฯ มีการเปรียบเทียบราคาและมาตรฐานการให้บริการตามการแข่งขันปกติธุรกิจ เพื่อประโยชน์สูงสุดและสนับสนุนการดำเนินธุรกิจปกติของบริษัทฯ <u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u> คณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการมีความเห็นว่า รายการที่เกี่ยวข้องกันดังกล่าวข้างต้นเป็นไปตามราคาตลาด สมเหตุสมผล และเพื่อผลประโยชน์ทั้งหมดของบริษัทฯ	0.00	1.00	8.90
บริษัท สุธากัญจน์ จำกัด (มหาชน)			
รายการที่ 1 <u>ลักษณะรายการ</u> ให้บริการติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ <u>รายละเอียด</u> บริษัทฯ ให้บริการติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์เป็นการดำเนินงานปกติ <u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u> บริษัทฯ มีการเปรียบเทียบราคาและมาตรฐานการให้บริการตามการแข่งขันปกติธุรกิจ เพื่อประโยชน์สูงสุดและสนับสนุนการดำเนินธุรกิจปกติของบริษัทฯ <u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u>	12.60	0.00	0.25

รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (ล้านบาท)		
	2565	2566	2567
คณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการมีความเห็นว่า รายการที่เกี่ยวข้องกันดังกล่าวข้างต้นเป็นไปตามราคาตลาด สมเหตุสมผล และเพื่อผลประโยชน์ทั้งหมดของบริษัทฯ			
บริษัท อัลวา อะลูมิเนียม จำกัด			
รายการที่ 1 <u>ลักษณะรายการ</u> ให้บริการติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ <u>รายละเอียด</u> บริษัทย่อย ให้บริการติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์เป็นการดำเนินงานปกติ <u>ความเป็น/ความสมเหตุสมผล</u> บริษัทฯ มีการเปรียบเทียบราคาและมาตรฐานการให้บริการตามการแข่งขันปกติธุรกิจ เพื่อประโยชน์สูงสุดและสนับสนุนการดำเนินธุรกิจปกติของบริษัทฯ <u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u> คณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการมีความเห็นว่า รายการที่เกี่ยวข้องกันดังกล่าวข้างต้นเป็นไปตามราคาตลาด สมเหตุสมผล และเพื่อผลประโยชน์ทั้งหมดของบริษัทฯ	0.00	0.05	10.75
บริษัท พีรเชิส วินัส จำกัด			
รายการที่ 1 <u>ลักษณะรายการ</u> ให้บริการติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ <u>รายละเอียด</u> บริษัทย่อย ให้บริการติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์เป็นการดำเนินงานปกติ <u>ความเป็น/ความสมเหตุสมผล</u> บริษัทฯ มีการเปรียบเทียบราคาและมาตรฐานการให้บริการตามการแข่งขันปกติธุรกิจ เพื่อประโยชน์สูงสุดและสนับสนุนการดำเนินธุรกิจปกติของบริษัทฯ <u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u> คณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการมีความเห็นว่า รายการที่เกี่ยวข้องกันดังกล่าวข้างต้นเป็นไปตามราคาตลาด สมเหตุสมผล และเพื่อผลประโยชน์ทั้งหมดของบริษัทฯ	0.06	0.00	0.00
บริษัท ซิซ่า อีเว้นท์ส เอเชีย จำกัด			
รายการที่ 1 <u>ลักษณะรายการ</u>	0.00	0.00	0.40

รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (ล้านบาท)		
	2565	2566	2567
<p>รายได้ค่าเช่าและค่าบริการอื่น</p> <p><u>รายละเอียด</u></p> <p>เป็นการดำเนินงานปกติ</p> <p><u>ความจำเป็น/ความเหมาะสมผล</u></p> <p>บริษัทฯ มีการเปรียบเทียบราคาและมาตรฐานการให้บริการตามการแข่งขันปกติธุรกิจ เพื่อประโยชน์สูงสุดและสนับสนุนการดำเนินธุรกิจปกติของบริษัทฯ</p> <p><u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p> <p>คณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการมีความเห็นว่า รายการที่เกี่ยวข้องกันดังกล่าวข้างต้นเป็นไปตามราคาตลาด สมเหตุสมผล และเพื่อผลประโยชน์ทั้งหมดของบริษัทฯ</p>			

9.2.3 นโยบายและแนวโน้มนการทำรายการระหว่างกันในอนาคตรวมทั้งการปฏิบัติตามข้อผูกพันที่บริษัทให้ไว้ในหนังสือชี้ชวน

มาตรการและขั้นตอนการอนุมัติรายการระหว่างกันหรือรายการที่เกี่ยวข้องกัน

การทำรายการระหว่างบริษัทฯ กับบริษัทที่เกี่ยวข้องกันอยู่ภายใต้ข้อกำหนดและเงื่อนไขเสมือนทำรายการกับบุคคลภายนอก บุคคลที่มีความเกี่ยวข้องซึ่งมีส่วนได้เสียกับรายการที่เกี่ยวข้องกันไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนเพื่ออนุมัติการทำรายการดังกล่าว นอกจากนี้ บริษัทฯ มีการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการระหว่างกันอย่างโปร่งใสและเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

แนวโน้มในการทำรายการเกี่ยวข้องกันในอนาคต

บริษัทฯ จะยังคงทำธุรกรรมกับบริษัทที่เกี่ยวข้องกันในอนาคตอย่างระมัดระวัง โดยปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และข้อบังคับต่าง ๆ ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายที่บังคับใช้ อย่างครบถ้วนทุกประการ รวมถึงการปฏิบัติตามนโยบายภายในของบริษัทฯ และแนวทางปฏิบัติของบริษัทฯ ได้กำหนดขึ้น อีกทั้งการทำรายการดังกล่าวต้องอยู่บนพื้นฐานเสมือนทำรายการกับบุคคลภายนอก (Arms-Length Basis) ซึ่งเป็นไปโดยปกติตามมาตรฐานทางการค้าทั่วไป

9.2.4 ข้อมูลเกี่ยวกับทรัพย์สินที่มีการประเมินราคาและราคาประเมินประกอบการทำรายการระหว่างกัน

สามารถดูรายละเอียดได้ที่เอกสารแนบ 4 ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน

ส่วนที่ 3 งบการเงิน

รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน

รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการ ต่อรายงานทางการเงิน

คณะกรรมการบริษัทฯ เป็นผู้รับผิดชอบต่อการเงินและงบการเงินรวมของ บริษัท คริสเตียนีและนิลเสน (ไทย) จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย รวมถึงข้อมูลสารสนเทศทางการเงินที่ปรากฏในรายงานประจำปี งบการเงินดังกล่าวจัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน โดยได้มีการพิจารณาเลือกใช้นโยบายการบัญชีที่เหมาะสมและถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอและใช้ดุลยพินิจอย่างรอบคอบ และการประมาณการที่ดีที่สุดในการจัดทำ รวมทั้ง ให้มีการเปิดเผยข้อมูลสำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ ซึ่งประกอบด้วยกรรมการที่เป็นอิสระเป็นผู้ดูแลรับผิดชอบเกี่ยวกับคุณภาพของงบการเงิน และประเมินระบบการควบคุมภายในให้มีประสิทธิภาพเพื่อให้มีความมั่นใจได้ว่าการบันทึกข้อมูลทางบัญชีที่ถูกต้อง ครบถ้วนอย่างเพียงพอ ทันเวลา และป้องกันไม่ให้เกิดการทุจริต หรือการดำเนินการที่ผิดปกติดังมีสาระสำคัญ โดยความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ ปรากฏในรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ ซึ่งได้แสดงไว้ในรายงานประจำปีแล้ว

คณะกรรมการบริษัทฯ มีความเห็นว่าระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯโดยรวม อยู่ในระดับที่น่าพอใจและสามารถสร้างความเชื่อมั่นได้ว่างบการเงินและงบการเงินรวมของบริษัท คริสเตียนีและนิลเสน (ไทย) จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 แสดงฐานะการเงิน ผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสดถูกต้องในสาระสำคัญแล้ว



(นายเกษมสิทธิ์ ปฐมศักดิ์)
ประธานคณะกรรมการ



(นายคุชรู คาลี วาเดีย)
ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

รายงานของผู้สอบบัญชีอนุญาต

รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอต่อผู้ถือหุ้นของบริษัท คริสเตียนีและนิลเสน (ไทย) จำกัด (มหาชน)

ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินรวมของบริษัท คริสเตียนีและนิลเสน (ไทย) จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (“กลุ่มบริษัท”) ซึ่งประกอบด้วยงบฐานะการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 งบกำไรขาดทุนรวม งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวมและงบกระแสเงินสดรวมสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และหมายเหตุประกอบงบการเงินรวม รวมถึงหมายเหตุข้อมูลนโยบายการบัญชีที่มีสาระสำคัญ และได้ตรวจสอบงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท คริสเตียนีและนิลเสน (ไทย) จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) ด้วยเช่นกัน (รวมเรียกว่า “งบการเงิน”)

ข้าพเจ้าเห็นว่างบการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 ผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันของบริษัท คริสเตียนีและนิลเสน (ไทย) จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย และเฉพาะของบริษัท คริสเตียนีและนิลเสน (ไทย) จำกัด (มหาชน) โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในวรรค ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากกลุ่มบริษัทตามประมวลจริยบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี รวมถึงมาตรฐานเรื่องความเป็นอิสระ ที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี (ประมวลจริยบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี) ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงิน และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจริยบรรณอื่นๆตามประมวลจริยบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้าในการตรวจสอบงบการเงินสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินโดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตามความรับผิดชอบที่ได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ซึ่งได้รวมความรับผิดชอบที่เกี่ยวกับเรื่องเหล่านี้ด้วย การปฏิบัติงานของข้าพเจ้าได้รวมวิธีการตรวจสอบที่ออกแบบมาเพื่อตอบสนองต่อการประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงิน ผลของวิธีการตรวจสอบของข้าพเจ้า ซึ่งได้รวมวิธีการตรวจสอบสำหรับเรื่องเหล่านี้ด้วย ได้ใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินโดยรวม

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ พร้อมวิธีการตรวจสอบมีดังต่อไปนี้

การรับรู้รายได้และประมาณการผลขาดทุนสำหรับสัญญาก่อสร้าง

กลุ่มบริษัทรับรู้รายได้จากงานก่อสร้างตามสัญญาตามขั้นความสำเร็จของงานที่ประเมินโดยวิศวกรโครงการ กลุ่มบริษัทได้เปิดเผยนโยบายการรับรู้รายได้จากการให้บริการตามสัญญาก่อสร้างและสำรองเพื่อผลขาดทุนสำหรับโครงการตามสัญญาก่อสร้างไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 4.1 และข้อ 5 รายได้จากสัญญาก่อสร้างถือเป็นรายการบัญชีที่สำคัญ เนื่องจากจำนวนเงินที่รับรู้ในแต่ละงวดมีนัยสำคัญเมื่อเปรียบเทียบกับรายได้รวมของกลุ่มบริษัท และส่งผลกระทบโดยตรงต่อกำไรขาดทุนของกลุ่มบริษัท และกระบวนการในการประเมินขั้นความสำเร็จของงานและความน่าจะเป็นที่โครงการจะเกิดผลขาดทุนเพื่อรับรู้รายได้และประมาณผลขาดทุนที่อาจเกิดขึ้นเป็นสิ่งที่ต้องใช้ความรู้ ความชำนาญ และประสบการณ์ของวิศวกรโครงการและผู้บริหาร ด้วยเหตุนี้ ข้าพเจ้าจึงพิจารณาการรับรู้รายได้และประมาณการผลขาดทุนที่อาจเกิดขึ้นจากสัญญาก่อสร้างเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบการรับรู้รายได้และประมาณการผลขาดทุนที่อาจเกิดขึ้นจากสัญญาก่อสร้างโดยการประเมินและทดสอบระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับวิธีการที่ฝ่ายบริหารใช้ในการประเมินความสำเร็จของงานการบันทึกรับรู้รายได้และการประมาณการผลขาดทุนที่อาจเกิดขึ้น โดยการสอบถามผู้รับผิดชอบ ทำความเข้าใจและสุ่มเลือกสัญญาก่อสร้างที่กลุ่มบริษัททำกับลูกค้าเพื่อทดสอบการปฏิบัติตามการควบคุมที่บริษัทฯออกแบบไว้และอ่านสัญญาดังกล่าวเพื่อพิจารณาเงื่อนไขต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับการรับรู้รายได้ และสอบถามผู้บริหารเกี่ยวกับเงื่อนไขและความเสี่ยงต่าง ๆ ของสัญญาดังกล่าว ประกอบกับได้สุ่มเลือกสัญญาก่อสร้างเพื่อสอบทานการประเมินความสำเร็จของงานและการประมาณการผลขาดทุนที่อาจเกิดขึ้นโดยการสอบถามฝ่ายบริหารและวิศวกรโครงการเกี่ยวกับสถานะของงานก่อสร้าง และเข้าร่วมสังเกตการณ์โครงการที่สำคัญที่กำลังก่อสร้างร่วมกับวิศวกรโครงการของบริษัทฯ วิเคราะห์เปรียบเทียบขึ้นความสำเร็จของงานที่ประเมินโดยวิศวกรโครงการกับขึ้นความสำเร็จของงานที่คำนวณโดยการเปรียบเทียบต้นทุนโครงการที่เกิดขึ้นจริงจนถึงวันสิ้นรอบระยะเวลาบัญชีกับประมาณการต้นทุนการก่อสร้างที่คาดว่าจะใช้ในการก่อสร้างทั้งหมด และตรวจสอบสาเหตุของผลต่างของสองวิธีและขอหนังสือรับรองเป็นลายลักษณ์อักษรจากวิศวกรโครงการเกี่ยวกับการประเมินขึ้นความสำเร็จของงาน รวมถึงวิเคราะห์เปรียบเทียบอัตรากำไรขั้นต้นของโครงการก่อสร้าง

ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ซึ่งรวมถึงข้อมูลที่อยู่ในรายงานประจำปีของกลุ่มบริษัท (แต่ไม่รวมถึงงบการเงินและรายงานของผู้สอบบัญชีที่แสดงอยู่ในรายงานนั้น) ซึ่งคาดว่าจะถูกจัดเตรียมให้กับข้าพเจ้าภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้

ความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและข้าพเจ้าไม่ได้ให้ข้อสรุปในลักษณะการให้ความเชื่อมั่นในรูปแบบใด ๆ ต่อข้อมูลอื่นนั้น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินคือ การอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นนั้นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินหรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้าหรือไม่ หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นแสดงขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปีของกลุ่มบริษัทตามที่กล่าวข้างต้นแล้ว และหากสรุปได้ว่าการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าจะสื่อสารเรื่องดังกล่าวให้ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลทราบเพื่อให้มีการดำเนินการแก้ไขที่เหมาะสมต่อไป

ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต้องการเงิน

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงิน ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของกลุ่มบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง การเปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่องในกรณีที่มีเรื่องดังกล่าว และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับกิจการที่ดำเนินงานต่อเนื่องเว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกกลุ่มบริษัทหรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องอีกต่อไปได้

ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการกำกับดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของกลุ่มบริษัท

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อคาดการณ์อย่างสมเหตุสมผลได้ว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานดังต่อไปนี้ด้วย

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงินไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงผลข้อมูล การแสดงผลข้อมูลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน

- ทำความเข้าใจเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบให้เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัท
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารจัดทำ
- สรุปเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับกิจการที่ดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหาร และสรุปจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของกลุ่มบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ หากข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าจะต้องให้ข้อสังเกตไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องในงบการเงิน หรือหากเห็นว่าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไม่เพียงพอ ข้าพเจ้าจะแสดงความเห็นที่เปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้กลุ่มบริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่องได้
- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนประเมินว่างบการเงินแสดงรายการและเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น โดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่
- รวบรวมเอกสารหลักฐานการสอบบัญชีที่เหมาะสมอย่างเพียงพอเกี่ยวกับข้อมูลทางการเงินของกิจการหรือของกิจกรรมทางธุรกิจภายในกลุ่มกิจการเพื่อแสดงความเห็นต่องบการเงินรวม ข้าพเจ้ารับผิดชอบต่อการกำหนดแนวทาง การควบคุมดูแล และการปฏิบัติงานตรวจสอบกลุ่มกิจการ ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียวต่อความเห็นของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลในเรื่องต่างๆซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบรวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายใน หากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลว่าข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระและได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมดตลอดจนเรื่องอื่นซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระ และการดำเนินการเพื่อขจัดอุปสรรคหรือมาตรการป้องกันของข้าพเจ้า (ถ้ามี)

จากเรื่องทั้งหลายที่สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชี เว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับห้ามไม่ให้เปิดเผยเรื่องดังกล่าวต่อสาธารณะ หรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้าเพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ที่ผู้มีส่วนได้เสียสาธารณะจะได้จากการสื่อสารดังกล่าว

ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบงานสอบบัญชีและการนำเสนอรายงานฉบับนี้

กมลทิพย์ เลิศวิทย์วรเทพ

กมลทิพย์ เลิศวิทย์วรเทพ

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 4377

บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด

กรุงเทพฯ: 28 กุมภาพันธ์ 2568

งบการเงิน

บริษัท คริสเตียนีและนีสัน (ไทย) จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

(หน่วย: บาท)

		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	หมายเหตุ	2567	2566	2567	2566
สินทรัพย์					
สินทรัพย์หมุนเวียน					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	7	129,877,543	170,368,442	33,617,796	80,774,688
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	6, 8	1,371,505,593	1,841,986,112	1,286,047,492	1,773,514,966
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา	9	1,659,622,131	1,499,863,913	1,612,945,234	1,475,206,548
สินค้าคงเหลือ	10	40,127,572	45,977,589	30,105,371	41,702,317
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	6	-	-	776,511,039	720,500,000
เงินจ่ายล่วงหน้าผู้รับเหมาช่วง		503,062,890	299,334,365	486,942,152	286,076,558
ภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย		187,286,329	290,871,004	160,593,141	276,487,493
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น		39,598,881	48,351,794	5,066,527	10,799,820
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		3,931,080,939	4,196,753,219	4,391,828,752	4,665,062,390
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน					
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน	11	8,118,199	8,044,148	8,118,199	8,044,148
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	12	-	-	169,466,866	72,202,866
สินทรัพย์ทางการเงิน ไม่หมุนเวียนอื่น	13	40,094,700	28,783,315	40,094,700	28,783,315
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	14	326,086,260	326,086,260	327,029,618	327,029,618
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	15	1,837,662,413	1,847,585,042	1,257,521,280	1,266,673,812
สินทรัพย์สิทธิการใช้	19	73,203,338	60,821,017	30,042,350	26,536,134
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน		15,085,271	18,451,427	14,712,023	18,428,973
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	16	226,401,594	-	216,558,417	-
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		2,526,651,775	2,289,771,209	2,063,543,453	1,747,698,866
รวมสินทรัพย์		6,457,732,714	6,486,524,428	6,455,372,205	6,412,761,256

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท คริสเตียนีและนีสัน (ไทย) จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบฐานะการเงิน (ต่อ)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

(หน่วย: บาท)

		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	หมายเหตุ	2567	2566	2567	2566
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น					
หนี้สินหมุนเวียน					
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	17	666,334,978	1,370,045,039	666,334,978	1,340,000,000
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	6, 18	2,073,350,622	1,958,583,984	2,014,831,794	1,912,844,731
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึงกำหนด					
ชำระภายในหนึ่งปี	19	12,098,935	15,170,958	9,688,453	13,430,875
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินที่ถึงกำหนด					
ชำระภายในหนึ่งปี	20	16,440,000	-	16,440,000	-
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย		89,630	396,647	-	-
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา	9	1,240,580,703	873,788,465	1,217,301,771	864,033,801
ประมาณการหนี้สินระยะสั้น		145,541,000	107,987,000	145,541,000	107,987,000
หนี้สินหมุนเวียนอื่น		120,831,653	146,762,087	84,695,988	109,627,457
รวมหนี้สินหมุนเวียน		4,275,267,521	4,472,734,180	4,154,833,984	4,347,923,864
หนี้สินไม่หมุนเวียน					
หนี้สินตามสัญญาเช่า - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนด					
ชำระภายในหนึ่งปี	19	62,528,117	45,425,989	21,417,294	12,881,189
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน - สุทธิจาก					
ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	20	95,820,000	-	95,820,000	-
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	21	227,752,105	192,797,431	215,880,157	189,238,327
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	26	79,959,967	98,812,735	82,057,291	98,812,735
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		466,060,189	337,036,155	415,174,742	300,932,251
รวมหนี้สิน		4,741,327,710	4,809,770,335	4,570,008,726	4,648,856,115

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท คริสเตียนีและนิตเสน (ไทย) จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
 งบฐานะการเงิน (ต่อ)
 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

		(หน่วย: บาท)			
		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
หมายเหตุ		2567	2566	2567	2566
ส่วนของผู้ถือหุ้น					
ทุนเรือนหุ้น	22				
ทุนจดทะเบียน					
หุ้นสามัญ 1,102,904,144 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท		1,102,904,144	1,102,904,144	1,102,904,144	1,102,904,144
ทุนออกจำหน่ายและชำระเต็มมูลค่าแล้ว					
หุ้นสามัญ 1,027,904,144 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท		1,027,904,144	1,027,904,144	1,027,904,144	1,027,904,144
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ		100,000,000	100,000,000	100,000,000	100,000,000
กำไรสะสม					
จัดสรรแล้ว - สํารองตามกฎหมาย	24	108,511,553	102,603,716	106,951,553	101,043,716
ยังไม่ได้จัดสรร		(7,189,341)	(44,683,360)	250,892,895	144,671,027
องค์ประกอบอื่นของผู้ถือหุ้น		398,897,650	389,752,515	399,614,887	390,286,254
การเปลี่ยนแปลงสัดส่วนเงินลงทุนในบริษัทย่อย		(12,593,906)	-	-	-
ส่วนเกินจากการขายเงินลงทุนในบริษัทย่อย		21,431,362	21,431,362	-	-
ส่วนเกินจากการขายหุ้นของบริษัทฯ ที่ถือโดยบริษัทย่อย		68,924,184	68,924,184	-	-
ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ		1,705,885,646	1,665,932,561	1,885,363,479	1,763,905,141
ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย		10,519,358	10,821,532	-	-
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		1,716,405,004	1,676,754,093	1,885,363,479	1,763,905,141
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		6,457,732,714	6,486,524,428	6,455,372,205	6,412,761,256
		-	-	-	-
หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้					

.....

กรรมการ

.....

บริษัท คริสเตียนีและนีสัน (ไทย) จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบกำไรขาดทุน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

(หน่วย: บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
รายได้				
รายได้จากงานก่อสร้าง	5,988,558,192	7,130,936,268	5,655,092,048	7,012,942,842
รายได้จากการขายและบริการ	82,604,071	66,722,069	-	-
รายได้ค่าเช่า	11,408,279	10,937,097	13,741,125	12,736,094
โอนกลับค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	49,610,442	-	49,610,442	-
รายได้อื่น	31,718,437	40,556,053	38,026,641	30,804,780
รวมรายได้	6,163,899,421	7,249,151,487	5,756,470,256	7,056,483,716
ค่าใช้จ่าย				
ต้นทุนงานก่อสร้าง	5,776,826,894	6,853,393,893	5,439,203,931	6,753,155,685
ต้นทุนขายและบริการ	64,385,026	59,602,134	-	-
ต้นทุนค่าเช่า	5,317,055	5,030,176	5,317,055	5,030,176
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	304,379,484	284,763,175	256,392,333	228,436,382
รวมค่าใช้จ่าย	6,150,908,459	7,202,789,378	5,700,913,319	6,986,622,243
กำไรจากการดำเนินงาน	12,990,962	46,362,109	55,556,937	69,861,473
รายได้ทางการเงิน	89,313,247	48,494,323	130,696,460	74,840,853
ต้นทุนทางการเงิน	(81,813,195)	(39,803,879)	(82,849,647)	(40,226,583)
กำไรก่อนภาษีเงินได้	20,491,014	55,052,553	103,403,750	104,475,743
ภาษีเงินได้	16,482,287	(35,283,796)	14,752,996	(32,129,429)
กำไรสำหรับปี	36,973,301	19,768,757	118,156,746	72,346,314
การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน)				
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นบริษัทฯ	49,869,381	29,040,685	118,156,746	72,346,314
ส่วนที่เป็นของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย	(12,896,080)	(9,271,928)		
	36,973,301	19,768,757		
กำไรต่อหุ้น				
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน				
กำไรส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นบริษัทฯ	0.05	0.03	0.11	0.07
จำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (หุ้น)	1,027,904,144	1,027,904,144	1,027,904,144	1,027,904,144

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท คริสเตียนีและนีสัน (ไทย) จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

(หน่วย: บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
กำไรสำหรับปี	36,973,301	19,768,757	118,156,746	72,346,314
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น				
รายการที่จะถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง				
ผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยนจากการแปลงค่างบการเงิน				
ที่เป็นเงินตราต่างประเทศ	(183,498)	(68,248)	-	-
รายการที่จะถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง	(183,498)	(68,248)	-	-
รายการที่จะไม่ถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุน				
ในภายหลัง				
กำไร (ขาดทุน) จากการเปลี่ยนแปลงมูลค่าของเงินลงทุน				
ในตราสารทุนที่กำหนดให้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม				
ผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น - สุทธิจากภาษีเงินได้	11,311,385	(5,888,891)	11,311,385	(5,888,891)
กำไร (ขาดทุน) จากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์				
ประกันภัย - สุทธิจากภาษีเงินได้	21 (8,450,277)	8,520,441	(8,009,793)	8,520,441
รายการที่จะไม่ถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุน				
ในภายหลัง - สุทธิจากภาษีเงินได้	2,861,108	2,631,550	3,301,592	2,631,550
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	2,677,610	2,563,302	3,301,592	2,631,550
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	39,650,911	22,332,059	121,458,338	74,977,864
การแบ่งปันกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม				
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นบริษัทฯ	52,546,991	31,603,987	121,458,338	74,977,864
ส่วนที่เป็นของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย	(12,896,080)	(9,271,928)		
	39,650,911	22,332,059		

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ทรียศไทยและฟิเล็น (ไทย) จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

งบการเงินรวม														(หน่วย: บาท)
ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ														
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น														
กำไรสะสม														
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น														
สำรองการเปลี่ยนแปลง														
ของสินทรัพย์ทาง														
รวม														
องค์ประกอบอื่น														
ส่วนเกินจาก														
การขายหุ้นของ														
บริษัทที่ถือ														
โดยบริษัทฯ														
ส่วนของผู้ถือหุ้น														
รวม														
ส่วนของผู้ถือหุ้น														
รวม														
ส่วนของผู้ถือหุ้น														
รวม														
ส่วนของผู้ถือหุ้น														
รวม														
ส่วนของผู้ถือหุ้น														
รวม														
ส่วนของผู้ถือหุ้น														
รวม														
ส่วนของผู้ถือหุ้น														
รวม														
ส่วนของผู้ถือหุ้น														
รวม														
ส่วนของผู้ถือหุ้น														
รวม														
ส่วนของผู้ถือหุ้น														
รวม														
ส่วนของผู้ถือหุ้น														
รวม														
ส่วนของผู้ถือหุ้น														
รวม														
ส่วนของผู้ถือหุ้น														
รวม														
ส่วนของผู้ถือหุ้น														
รวม														
ส่วนของผู้ถือหุ้น														
รวม														
ส่วนของผู้ถือหุ้น														
รวม														
ส่วนของผู้ถือหุ้น														
รวม														
ส่วนของผู้ถือหุ้น														
รวม														
ส่วนของผู้ถือหุ้น														
รวม														
ส่วนของผู้ถือหุ้น														
รวม														
ส่วนของผู้ถือหุ้น														
รวม														
ส่วนของผู้ถือหุ้น														
รวม														
ส่วนของผู้ถือหุ้น														
รวม														
ส่วนของผู้ถือหุ้น														
รวม														
ส่วนของผู้ถือหุ้น														
รวม														
ส่วนของผู้ถือหุ้น														
รวม														
ส่วนของผู้ถือหุ้น														
รวม														
ส่วนของผู้ถือหุ้น														
รวม														
ส่วนของผู้ถือหุ้น														
รวม														
ส่วนของผู้ถือหุ้น														
รวม														
ส่วนของผู้ถือหุ้น														
รวม														
ส่วนของผู้ถือหุ้น														
รวม														
ส่วนของผู้ถือหุ้น														
รวม														
ส่วนของผู้ถือหุ้น														
รวม														
ส่วนของผู้ถือหุ้น														
รวม														
ส่วนของผู้ถือหุ้น														
รวม														
ส่วนของผู้ถือหุ้น														
รวม														
ส่วนของผู้ถือหุ้น														
รวม														
ส่วนของผู้ถือหุ้น														
รวม														
ส่วนของผู้ถือหุ้น														
รวม														
ส่วนของผู้ถือหุ้น														
รวม														
ส่วนของผู้ถือหุ้น														
รวม														
ส่วนของผู้ถือหุ้น														
รวม														
ส่วนของผู้ถือหุ้น														
รวม														
ส่วนของผู้ถือหุ้น														
รวม														
ส่วนของผู้ถือหุ้น														
รวม														
ส่วนของผู้ถือหุ้น														
รวม														
ส่วนของผู้ถือหุ้น														
รวม														
ส่วนของผู้ถือหุ้น														
รวม														
ส่วนของผู้ถือหุ้น														
รวม														
ส่วนของผู้ถือหุ้น														
รวม														
ส่วนของผู้ถือหุ้น														
รวม														
ส่วนของผู้ถือหุ้น														
รวม														
ส่วนของผู้ถือหุ้น														
รวม														
ส่วนของผู้ถือหุ้น														
รวม														
ส่วนของผู้ถือหุ้น														
รวม														
ส่วนของผู้ถือหุ้น														
รวม														
ส่วนของผู้ถือหุ้น														
รวม														
ส่วนของผู้ถือหุ้น														
รวม														
ส่วนของผู้ถือหุ้น														
รวม														
ส่วนของผู้ถือหุ้น														
รวม														
ส่วนของผู้ถือหุ้น														
รวม														
ส่วนของผู้ถือหุ้น														
รวม														
ส่วนของผู้ถือหุ้น														
รวม														
ส่วนของผู้ถือหุ้น														
รวม														
ส่วนของผู้ถือหุ้น														
รวม														
ส่วนของผู้ถือหุ้น														
รวม														
ส่วนของผู้ถือหุ้น														
รวม														
ส่วนของผู้ถือหุ้น														
รวม														
ส่วนของผู้ถือหุ้น														
รวม														
ส่วนของผู้ถือหุ้น														
รวม														
ส่วนของผู้ถือหุ้น														
รวม														
ส่วนของผู้ถือหุ้น														
รวม														
ส่วนของผู้ถือหุ้น														
รวม														
ส่วนของผู้ถือหุ้น														
รวม														
ส่วนของผู้ถือหุ้น														
รวม														
ส่วนของผู้ถือหุ้น														
รวม														
ส่วนของผู้ถือหุ้น														
รวม														
ส่วนของผู้ถือหุ้น														
รวม														
ส่วนของผู้ถือหุ้น														
รวม														
ส่วนของผู้ถือหุ้น														
รวม														
ส่วนของผู้ถือหุ้น														
รวม														
ส่วนของผู้ถือหุ้น														
รวม														
ส่วนของผู้ถือหุ้น														
รวม														
ส่วนของผู้ถือหุ้น														
รวม														
ส่วนของผู้ถือหุ้น														
รวม														
ส่วนของผู้ถือหุ้น														
รวม														
ส่วนของผู้ถือหุ้น														
รวม														
ส่วนของผู้ถือหุ้น														
รวม														
ส่วนของผู้ถือหุ้น														
รวม														
ส่วนของผู้ถือหุ้น														
รวม														
ส่วนของผู้ถือหุ้น														
รวม														
ส่วนของผู้ถือหุ้น														
รวม														
ส่วนของผู้ถือหุ้น														
รวม														
ส่วนของผู้ถือหุ้น														
รวม														
ส่วนของผู้ถือหุ้น														
รวม														
ส่วนของผู้ถือหุ้น														
รวม														
ส่วนของผู้ถือหุ้น														
รวม														
ส่วนของผู้ถือหุ้น														
รวม														
ส่วนของผู้ถือหุ้น														
รวม														
ส่วนของผู้ถือหุ้น														
รวม														
ส่วนของผู้ถือหุ้น														
รวม														
ส่วนของผู้ถือหุ้น														
รวม														
ส่วนของผู้ถือหุ้น														
รวม														
ส่วนของผู้ถือหุ้น														
รวม														
ส่วนของผู้ถือหุ้น														
รวม														
ส่วนของผู้ถือหุ้น														
รวม														
ส่วนของผู้ถือหุ้น														
รวม														
ส่วนของผู้ถือหุ้น														
รวม														
ส่วนของผู้ถือหุ้น														
รวม														
ส่วนของผู้ถือหุ้น														
รวม														
ส่วนของผู้ถือหุ้น														
รวม														
ส่วนของผู้ถือหุ้น														
รวม														
ส่วนของผู้ถือหุ้น														
รวม														
ส่วนของผู้ถือหุ้น														
รวม														
ส่วนของผู้ถือหุ้น														
รวม														
ส่วนของผู้ถือหุ้น														
รวม														
ส่วนของผู้ถือหุ้น														
รวม														
ส่วนของผู้ถือหุ้น														
รวม														
ส่วนของผู้ถือหุ้น														
รวม														
ส่วนของผู้ถือหุ้น														
รวม														
ส่วนของผู้ถือหุ้น														
รวม														
ส่วนของผู้ถือหุ้น														
รวม														
ส่วนของผู้ถือหุ้น														
รวม														
ส่วนของผู้ถือหุ้น														
รวม														
ส่วนของผู้ถือหุ้น														
รวม														
ส่วนของผู้ถือหุ้น														
รวม														
ส่วนของผู้ถือหุ้น														
รวม														
ส่วนของผู้ถือหุ้น														
รวม														
ส่วนของผู้ถือหุ้น														
รวม														
ส่วนของผู้ถือหุ้น														
รวม														
ส่วนของผู้ถือหุ้น														
รวม														
ส่วนของผู้ถือหุ้น														
รวม														
ส่วนของผู้ถือหุ้น														
รวม														
ส่วนของผู้ถือหุ้น														
รวม														
ส่วนของผู้ถือหุ้น														
รวม														
ส่วนของผู้ถือหุ้น														
รวม														
ส่วนของผู้ถือหุ้น														
รวม														
ส่วนของผู้ถือหุ้น														
รวม														
ส่วนของผู้ถือหุ้น														
รวม														
ส่วนของผู้ถือหุ้น														
รวม														
ส่วนของผู้ถือหุ้น														
รวม														

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท กริสตีนิและนิลสัน (ไทย) จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
 งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

	งบการเงินเฉพาะกิจการ										(หน่วย: บาท)
	องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น										
	กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น										
	ส่วนการเปลี่ยนแปลง										
	ของสินทรัพย์ทางการเงิน										
ทุนเรือนหุ้น ที่ออกและ ชำระแล้ว	ส่วนเกิน	กำไรสะสม	ส่วนเกินทุน	รวม	องค์ประกอบอื่น	รวม	ส่วนของผู้ถือหุ้น	รวม	ส่วนของผู้ถือหุ้น	รวม	
	มูลค่าหุ้นสามัญ	จัดสรรแล้ว -	ยังไม่จัดสรร	ส่วนเกิน	ส่วนการเปลี่ยนแปลง	ส่วนการเปลี่ยนแปลง	ส่วนการเปลี่ยนแปลง	ส่วนการเปลี่ยนแปลง	ส่วนการเปลี่ยนแปลง	ส่วนการเปลี่ยนแปลง	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	1,027,904,144	100,000,000	97,426,400	65,444,253	(70,077,793)	468,230,273	398,152,480	1,688,927,277	72,346,314	72,346,314	
กำไรสำหรับปี	-	-	-	72,346,314	-	-	-	-	-	-	
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	-	8,520,441	(5,888,891)	-	(5,888,891)	2,631,550	-	-	
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	80,866,755	(5,888,891)	-	(5,888,891)	74,977,864	-	-	
โอนกำไรสะสมที่ยังไม่ได้จัดสรรเป็นสำรองตามกฎหมาย(หมายเหตุ 24)	-	-	3,617,316	(3,617,316)	-	-	-	-	-	-	
โอนไปกำไรสะสม	-	-	-	1,977,335	-	(1,977,335)	(1,977,335)	-	-	-	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	1,027,904,144	100,000,000	101,043,716	144,671,027	(75,966,684)	466,252,938	390,286,254	1,763,905,141	118,156,746	118,156,746	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	1,027,904,144	100,000,000	101,043,716	144,671,027	(75,966,684)	466,252,938	390,286,254	1,763,905,141	118,156,746	118,156,746	
กำไรสำหรับปี	-	-	-	118,156,746	-	-	-	-	-	-	
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	-	(8,009,793)	11,311,385	-	11,311,385	3,301,592	-	-	
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	110,146,953	11,311,385	-	11,311,385	121,458,338	-	-	
โอนกำไรสะสมที่ยังไม่ได้จัดสรรเป็นสำรองตามกฎหมาย(หมายเหตุ 24)	-	-	5,907,837	(5,907,837)	-	-	-	-	-	-	
โอนไปกำไรสะสม	-	-	-	1,982,752	-	(1,982,752)	(1,982,752)	-	-	-	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	1,027,904,144	100,000,000	106,951,553	250,892,895	(64,655,299)	464,270,186	399,614,887	1,885,363,479	-	-	

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท คริสเตียนีและนีสัน (ไทย) จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกระแสเงินสด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน				
กำไรก่อนภาษี	20,491,014	55,052,553	103,403,750	104,475,743
รายการปรับกระทบยอดกำไรก่อนภาษี				
เป็นเงินสดรับ (จ่าย) จากกิจกรรมดำเนินงาน				
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	110,010,076	114,324,060	72,420,187	92,973,524
โอนกลับค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(49,610,442)	-	(49,610,442)	-
ตัดจำหน่ายสินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	-	2,922,430	-	2,922,430
ตัดจำหน่ายเจ้าหนี้การค้า	(20,780,745)	(17,614,165)	(20,780,745)	(17,614,165)
ค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือ (กลับรายการ)	(488,888)	28,970	(488,888)	28,970
โอนกลับค่าเพื่อการค้ำของสินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	-	(363,000)	-	(363,000)
ค่าเผื่อการค้ำของอาคารและอุปกรณ์และ				
สินทรัพย์สิทธิการใช้ (โอนกลับ)	28,859	(3,201,208)	28,859	(3,201,208)
กำไรจากการจำหน่ายอุปกรณ์	(4,004,266)	(6,047,898)	(4,312,096)	(6,047,898)
ประมาณการหนี้สินระยะสั้น (กลับรายการ)	37,554,000	(167,136,000)	37,554,000	(167,136,000)
สำรองผลประ โยชน์ระยะยาวของพนักงาน	26,927,021	19,433,099	19,164,782	15,873,995
ขาดทุน (กำไร) จากอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง	23,399	(1,587,809)	23,399	33,895
รายได้ทางการเงิน	(89,313,247)	(48,494,323)	(130,696,460)	(74,840,853)
ต้นทุนทางการเงิน	78,710,514	36,925,959	79,988,872	37,395,078
กำไร (ขาดทุน) จากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงใน				
สินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน	109,547,295	(15,757,332)	106,695,218	(15,499,489)
สินทรัพย์ดำเนินงาน (เพิ่มขึ้น) ลดลง				
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	425,216,679	(333,309,795)	440,183,476	(324,724,752)
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา	(159,758,218)	66,871,909	(137,738,686)	57,156,628
สินค้าคงเหลือ	6,338,905	55,708,270	12,085,834	59,027,953
เงินจ่ายล่วงหน้าผู้รับเหมาช่วง	(203,728,525)	153,296,623	(200,865,594)	166,630,803
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	8,902,628	(28,131,868)	5,733,293	9,167,079
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)				
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	133,234,840	(321,144,006)	118,374,358	(189,852,883)
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา	366,792,238	(339,525,178)	353,267,970	(348,618,712)
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	(26,005,115)	38,277,362	(25,006,150)	708,150
สำรองผลประ โยชน์ระยะยาวของพนักงาน	(2,535,193)	(4,359,910)	(2,535,193)	(4,359,910)
เงินสดจาก (ใช้ไป) กิจกรรมดำเนินงาน	658,005,534	(728,073,925)	670,194,526	(590,365,133)
เงินสดรับจากดอกเบี้ย	72,067,905	41,067,136	117,441,706	44,672,371
จ่ายดอกเบี้ย	(64,355,297)	(37,407,815)	(65,631,884)	(37,124,657)
รับคืนภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย	276,487,493	130,382,912	276,487,493	130,382,912
จ่ายภาษีเงินได้	(173,617,462)	(172,358,677)	(160,593,141)	(164,285,182)
เงินสดสุทธิจาก (ใช้ไป) กิจกรรมดำเนินงาน	768,588,173	(766,390,369)	837,898,700	(616,719,689)

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท คริสเตียนีและนีสัน (ไทย) จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกระแสเงินสด (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน				
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกันเพิ่มขึ้นสุทธิ	-	-	(56,011,039)	(459,500,000)
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกันเพิ่มขึ้น	(74,051)	(329,066)	(74,051)	(329,066)
เงินสดจ่ายเพื่อลงทุนในบริษัทย่อยเพิ่มขึ้น	-	-	(97,264,000)	(20,000,000)
ซื้อที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	(81,651,560)	(260,066,735)	(46,034,604)	(21,738,427)
เงินสดรับจากการจำหน่ายอาคารและอุปกรณ์	6,806,183	8,544,794	6,668,067	8,544,794
เงินสดจ่ายค่าสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	(975,362)	(109,200)	(595,214)	(109,200)
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่นเพิ่มขึ้น	(124,194,226)	-	(116,321,479)	-
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน	(200,089,016)	(251,960,207)	(309,632,320)	(493,131,899)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน				
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	(703,710,061)	999,272,616	(673,665,022)	1,115,000,000
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินเพิ่มขึ้นสุทธิ	112,260,000	-	112,260,000	-
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกันลดลง	-	(9,000,000)	-	-
ชำระคืนเงินค้ำของหนี้สินตามสัญญาเช่า	(17,355,089)	(18,368,407)	(14,018,250)	(15,312,563)
เงินสดรับจากผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย	-	5,000,000	-	-
เงินสดสุทธิจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน	(608,805,150)	976,904,209	(575,423,272)	1,099,687,437
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงินลดลง	(184,906)	(135,373)	-	-
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดลดลงสุทธิ	(40,490,899)	(41,581,740)	(47,156,892)	(10,164,151)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นปี	170,368,442	211,950,182	80,774,688	90,938,839
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดสิ้นปี	129,877,543	170,368,442	33,617,796	80,774,688
	-	-	-	-

ข้อมูลกระแสเงินสดเปิดเผยเพิ่มเติม

รายการที่ไม่เกี่ยวกับเงินสดจากกิจกรรมลงทุน

เจ้าหน้าที่ค่าซื้ออุปกรณ์	114,342,899	116,422,033	-	-
การเพิ่มขึ้นของสินทรัพย์สิทธิการใช้และหนี้สินตามสัญญาเช่า	31,385,194	10,171,277	18,811,933	8,810,520
โอนสินทรัพย์สิทธิการใช้เป็นอาคารและอุปกรณ์	4,608,610	29,348,701	4,608,610	29,348,071
โอนอาคารและอุปกรณ์เป็นอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	-	61,877,860	-	62,821,218

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

บริษัท คริสเตียนีและนิลเสน (ไทย) จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

1. ข้อมูลทั่วไป

บริษัท คริสเตียนีและนิลเสน (ไทย) จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) เป็นบริษัทมหาชนซึ่งจัดตั้งและมีภูมิลำเนาในประเทศไทย โดยมีบริษัท โกลเบ็กซ์ คอร์ปอเรชั่น จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทที่จดทะเบียนจัดตั้งในประเทศไทย เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ธุรกิจหลักของบริษัทฯคือการให้บริการรับเหมาก่อสร้าง ที่อยู่ตามที่ตั้งทะเบียนของบริษัทฯอยู่ที่เลขที่ 727 ถนนลาซาล แขวงบางนาใต้ เขตบางนา กรุงเทพมหานคร

2. เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงิน

- 2.1 งบการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่กำหนดในพระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2547 โดยแสดงรายการในงบการเงินตามข้อกำหนดในประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ออกตามความในพระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543

งบการเงินฉบับภาษาไทยเป็นงบการเงินฉบับที่บริษัทฯใช้เป็นทางการตามกฎหมาย งบการเงินฉบับภาษาอังกฤษแปลจากงบการเงินฉบับภาษาไทยนี้

งบการเงินนี้ได้จัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิมเว้นแต่จะเปิดเผยเป็นอย่างอื่นในนโยบายการบัญชี

2.2 เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงินรวม

- ก) งบการเงินรวมได้จัดทำขึ้นโดยรวมงบการเงินของบริษัท คริสเตียนีและนิลเสน (ไทย) จำกัด (มหาชน) (ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “บริษัทฯ”) และบริษัทย่อย (ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “บริษัทย่อย”) (รวมเรียกว่า “กลุ่มบริษัท”) ดังต่อไปนี้

ชื่อบริษัท	ลักษณะธุรกิจ	จัดตั้งขึ้น ในประเทศไทย	อัตราร้อยละ ของการถือหุ้น	
			2567	2566
บริษัทย่อย (ถือหุ้นโดยบริษัทฯ)			ร้อยละ	ร้อยละ
บริษัท คริสเตียนีและนิลเสน เอนเนอร์จี้ โซลูชันส์ จำกัด	ให้บริการจัดหาทางออก ทางด้านพลังงานแสงอาทิตย์ พลังงานลมและพลังงาน ทดแทนอื่น	ไทย	99	85
บริษัท คริสเตียนีและนิลเสน ดีซีเอ็ม จำกัด	รับเหมาก่อสร้าง	ไทย	80	80
บริษัท ซี เอ็น ที โฮลดิ้งส์ จำกัด	รับเหมาก่อสร้าง	ไทย	60	60
บริษัท คริสเตียนีและนิลเสน (กัมพูชา) จำกัด	รับเหมาก่อสร้าง	กัมพูชา	100	100
บริษัท คริสเตียนีและนิลเสน (เมียนมาร์) จำกัด	รับเหมาก่อสร้าง	เมียนมาร์	-	100
บริษัทย่อย (ถือหุ้นโดยบริษัทย่อย)				
บริษัท ซีเอ็นอีเอส ดีวัน จำกัด	การพัฒนาพลังงานหมุนเวียน เพื่อผลิตกระแสไฟฟ้า	ไทย	100	100

- ข) บริษัทจะถือว่ามีการควบคุมกิจการที่เข้าไปลงทุนหรือบริษัทย่อยได้ หากบริษัทมีสิทธิได้รับหรือมีส่วนได้เสียในผลตอบแทนของกิจการที่เข้าไปลงทุน และสามารถใช้อำนาจในการสั่งการกิจกรรมที่ส่งผลกระทบต่ออย่างมีนัยสำคัญต่อจำนวนเงินผลตอบแทนนั้นได้
- ค) บริษัทนำงบการเงินของบริษัทย่อยมารวมในการจัดทำงบการเงินรวมตั้งแต่วันที่บริษัทมีอำนาจในการควบคุมบริษัทย่อยจนถึงวันที่บริษัทสิ้นสุดการควบคุมบริษัทย่อยนั้น
- ง) งบการเงินของบริษัทย่อยได้จัดทำขึ้นโดยใช้นโยบายการบัญชีที่สำคัญเช่นเดียวกันกับของบริษัทฯ
- จ) สินทรัพย์และหนี้สินตามงบการเงินของบริษัทย่อยซึ่งจัดตั้งในต่างประเทศแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน ส่วนรายได้และค่าใช้จ่ายแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยนถัวเฉลี่ยรายเดือน ผลต่างซึ่งเกิดขึ้นจากการแปลงค่าดังกล่าวได้แสดงไว้เป็นรายการ “ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงินที่เป็นเงินตราต่างประเทศ” ในงบการเงินเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น
- ฉ) ยอดคงค้างระหว่างกลุ่มบริษัท รายการค้าระหว่างกันที่มีสาระสำคัญได้ถูกตัดออกจากงบการเงินรวมนี้แล้ว
- ช) ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม คือ จำนวนกำไรหรือขาดทุนและสินทรัพย์สุทธิของบริษัทย่อยส่วนที่ไม่ได้เป็นของบริษัทฯ และแสดงเป็นรายการแยกต่างหากในงบกำไรขาดทุนรวมและส่วนของผู้ถือหุ้นในงบฐานะการเงินรวม

2.3 บริษัทฯจัดทำงบการเงินเฉพาะกิจการโดยแสดงเงินลงทุนในบริษัทย่อยตามวิธีราคาทุน

3. มาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่

3.1 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เริ่มมีผลบังคับในปีปัจจุบัน

ในระหว่างปี กลุ่มบริษัทได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงหลายฉบับ ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2567 มาถือปฏิบัติ มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและการให้แนวปฏิบัติทางการบัญชีกับผู้ใช้งานมาตรฐาน

การนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวมาถือปฏิบัตินี้ไม่มีผลกระทบต่ออย่างมีนัยสำคัญต่องบการเงินของกลุ่มบริษัท

3.2 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่จะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2568

สภาวิชาชีพบัญชีได้ประกาศใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงหลายฉบับ ซึ่งจะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2568 มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและการให้แนวปฏิบัติทางการบัญชีกับผู้ใช้งมาตรฐาน

ฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัทเชื่อว่าการปรับปรุงมาตรฐานนี้จะไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของกลุ่มบริษัท

4. นโยบายการบัญชี

4.1 การรับรู้รายได้และค่าใช้จ่าย

รายได้จากงานก่อสร้าง

กลุ่มบริษัทพิจารณาว่าสัญญาก่อสร้างโดยส่วนใหญ่มีภาระที่ต้องปฏิบัติภาระเดียว กลุ่มบริษัทรับรู้รายได้จากการก่อสร้างตลอดช่วงเวลาที่ก่อสร้าง โดยใช้วิธีผลผลิตในการวัดขึ้นความสำเร็จของงาน จากการประเมินขึ้นความสำเร็จของงานโดยวิศวกรโครงการหรือผู้ควบคุมโครงการ

กลุ่มบริษัทจะพิจารณาความน่าจะเป็นในการรับรู้รายได้ที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงของสัญญา การเรียกร้องความเสียหาย ความล่าช้าในการส่งมอบงาน และค่าปรับตามสัญญา โดยจะรับรู้รายได้เฉพาะในกรณีที่มีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ในระดับสูงมากกว่าจะไม่มีการกลับรายการที่มีนัยสำคัญของจำนวนรายได้ที่รับรู้สะสม

ขายสินค้า

รายได้จากการขายสินค้ารับรู้เมื่อกลุ่มบริษัทได้โอนอำนาจควบคุมในสินค้าให้แก่ลูกค้าแล้ว กล่าวคือ เมื่อมีการส่งมอบสินค้า รายได้จากการขายแสดงตามมูลค่าที่ได้รับหรือคาดว่าจะได้รับสำหรับสินค้าที่ได้ส่งมอบหลังจากหักส่วนลด โดยไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม

รายได้ค่าบริการ

รายได้ค่าบริการรับรู้ตลอดช่วงเวลาที่ให้บริการโดยพิจารณาถึงขึ้นความสำเร็จของงาน ซึ่งคำนวณโดยอ้างอิงข้อมูลจากวิศวกรหรือผู้ควบคุมโครงการ

รายได้ดอกเบี้ย

รายได้ดอกเบี้ยรับรู้ตามเกณฑ์คงค้างด้วยวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง โดยจะนำมูลค่าตามบัญชีขั้นต้นของสินทรัพย์ทางการเงินมาคูณกับอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง ยกเว้นสินทรัพย์ทางการเงินที่เกิดการด้อยค่าด้านเครดิตในภายหลัง ที่จะนำมูลค่าตามบัญชีสุทธิของสินทรัพย์ทางการเงิน (สุทธิจากค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น) มาคูณกับอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง

เงินปันผลรับ

เงินปันผลรับถือเป็นรายได้เมื่อบริษัทมีสิทธิในการรับเงินปันผล

ต้นทุนทางการเงิน

ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยจากหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายคำนวณโดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงและรับรู้ตามเกณฑ์คงค้าง

4.2 ต้นทุนงานก่อสร้าง

ต้นทุนในการรับเหมาก่อสร้างประกอบด้วยต้นทุนค่าวัสดุ ค่าแรง ค่ารับเหมาก่อสร้างช่วง ค่าบริการ และค่าใช้จ่ายอื่น ซึ่งคำนวณตามส่วนของงานที่แล้วเสร็จ

4.3 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด หมายถึง เงินสดและเงินฝากธนาคาร และเงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูง ซึ่งถึงกำหนดจ่ายคืนภายในระยะเวลาไม่เกิน 3 เดือนนับจากวันที่ได้มาและไม่มีข้อจำกัดในการเบิกใช้

4.4 สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา/หนี้สินที่เกิดจากสัญญา

สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาคือสิทธิที่กลุ่มบริษัทจะได้รับค่าตอบแทนเป็นการแลกเปลี่ยนกับสินค้าหรือบริการซึ่งกลุ่มบริษัทได้โอนให้กับลูกค้าแล้ว โดยสิทธิดังกล่าวขึ้นอยู่กับเงื่อนไขบางประการ หากกลุ่มบริษัทได้โอนสินค้าหรือบริการให้กับลูกค้าก่อนที่ลูกค้าจะชำระสิ่งตอบแทนหรือก่อนที่สิ่งตอบแทนจะถึงกำหนดชำระ กลุ่มบริษัทจะรับรู้สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาสำหรับสิทธิที่จะได้รับค่าตอบแทนที่คิดเงื่อนไขบางประการนั้นอยู่ ในกรณีของสัญญาก่อสร้าง สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาคือส่วนของรายได้ที่รับรู้สะสมที่เกินกว่าจำนวนเงินที่เรียกเก็บจากลูกค้าจนถึงปัจจุบัน สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาแสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าเผื่อการด้อยค่าสะสม (ถ้ามี) สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาจะจัดประเภทเป็นลูกหนี้การค้าเมื่อกิจการมีสิทธิที่จะได้รับชำระโดยปราศจากเงื่อนไข เช่น เมื่อกิจการได้ให้บริการเสร็จสิ้นและลูกค้ารับมอบงาน

หนี้สินที่เกิดจากสัญญาคือภาระผูกพันของกิจการในการโอนสินค้าหรือบริการให้กับลูกค้าซึ่งกิจการได้รับค่าตอบแทน (หรือมีสิทธิเรียกเก็บค่าตอบแทน) จากลูกค้าแล้ว ในกรณีของสัญญาก่อสร้าง หนี้สินที่เกิดจากสัญญาคือส่วนของจำนวนเงินที่เรียกเก็บจากลูกค้าจนถึงปัจจุบันที่เกินกว่ารายได้ที่รับรู้สะสม หนี้สินที่เกิดจากสัญญาจะถูกรับรู้เป็นรายได้เมื่อกลุ่มบริษัทได้ปฏิบัติตามภาระที่ระบุไว้ในสัญญาแล้ว

4.5 สินค้ำคงเหลือ

สินค้ำคงเหลือซึ่งประกอบด้วยวัสดุก่อสร้างและอะไหล่ แสดงมูลค่าตามราคาทุน (วิธีถัวเฉลี่ย) หรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า

วัสดุก่อสร้างจะรวมเป็นต้นทุนของโครงการเมื่อมีการเบิกใช้

ค่าเพื่อการลดลงของมูลค่าสินค้ำจะตั้งขึ้นสำหรับสินค้ำที่เสื่อมคุณภาพ

4.6 เงินลงทุนในบริษัทย่อย

เงินลงทุนในบริษัทย่อยที่แสดงอยู่ในงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงมูลค่าตามวิธีราคาทุนสุทธิจากค่าเพื่อการด้อยค่า (ถ้ามี)

4.7 อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

บริษัทฯ วัตถุประสงค์แรกเริ่มของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนด้วยราคาทุนซึ่งรวมต้นทุนการทำรายการ หลังจากนั้น บริษัทฯ จะวัดมูลค่าอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนด้วยมูลค่ายุติธรรม บริษัทฯ รับรู้ผลกำไรหรือขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่ายุติธรรมของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนในงบกำไรขาดทุนในปีที่เกิดขึ้น

บริษัทฯ รับรู้ผลต่างระหว่างจำนวนเงินที่ได้รับสุทธิจากการจำหน่ายกับมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ในงบกำไรขาดทุนในปีที่ตัดรายการอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนออกจากบัญชี

4.8 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ และค่าเสื่อมราคา

ที่ดินแสดงมูลค่าตามราคาที่ดีใหม่ อาคารและอุปกรณ์แสดงมูลค่าตามราคาทุน/ราคาที่ดีใหม่หักค่าเสื่อมราคาสะสม และค่าเพื่อการด้อยค่าสะสมของสินทรัพย์ (ถ้ามี)

กลุ่มบริษัทบันทึกมูลค่าเริ่มแรกของที่ดินและอาคารในราคาทุน ณ วันที่ได้สินทรัพย์มา หลังจากนั้นบริษัทฯ จัดให้มีการประเมินราคาที่ดินและอาคารโดยผู้ประเมินราคาอิสระและบันทึกสินทรัพย์ดังกล่าวในราคาที่ดีใหม่ ทั้งนี้บริษัทฯ จัดให้มีการประเมินราคาสินทรัพย์ดังกล่าวเป็นครั้งคราวเพื่อมิให้ราคาตามบัญชี ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานแตกต่างจากมูลค่ายุติธรรมอย่างมีสาระสำคัญ

กลุ่มบริษัทบันทึกส่วนต่างซึ่งเกิดจากการตีราคาสินทรัพย์ดังต่อไปนี้

- กลุ่มบริษัทบันทึกราคาตามบัญชีของสินทรัพย์ที่เพิ่มขึ้นจากการตีราคาใหม่ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นและรับรู้จำนวนสะสมในบัญชี “ส่วนเกินทุนจากการตีราคาสินทรัพย์” ในส่วนของผูถือหุ้น อย่างไรก็ตาม หากสินทรัพย์นั้นเคยมีการตีราคาลดลงและกลุ่มบริษัทได้รับรู้ราคาที่ลดลงในงบกำไรขาดทุนแล้ว ส่วนที่เพิ่มจากการตีราคาใหม่นี้จะถูกรับรู้เป็นรายได้ไม่เกินจำนวนที่เคยลดลงซึ่งรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายปีก่อนแล้ว

- กลุ่มบริษัทบันทึกราคาตามบัญชีของสินทรัพย์ที่ลดลงจากการตีราคาใหม่ในงบกำไรขาดทุน อย่างไรก็ตาม หากสินทรัพย์นั้นเคยมีการตีราคาเพิ่มขึ้นและยังมียอดคงค้างของบัญชี “ส่วนเกินทุนจากการตีราคาสินทรัพย์” อยู่ในส่วนของผู้ถือหุ้น ส่วนที่ลดลงจากการตีราคาใหม่จะถูกรับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นในจำนวนที่ไม่เกินยอดคงเหลือของบัญชี “ส่วนเกินทุนจากการตีราคาสินทรัพย์”

ค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์คำนวณจากราคาทุนหรือราคาที่ดีใหม่ของสินทรัพย์โดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณดังนี้

อาคาร	-	20 และ 50	ปี
ส่วนปรับปรุงที่ดิน	-	5	ปี
ระบบพลังงานแสงอาทิตย์	-	10 - 25	ปี
เครื่องจักรและอุปกรณ์ก่อสร้าง	-	2 - 10	ปี
เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและอุปกรณ์	-	3 - 6	ปี
ยานพาหนะ	-	3 - 6	ปี

กลุ่มบริษัทบันทึกค่าเสื่อมราคารวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน โดยกลุ่มบริษัทไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดินและสินทรัพย์ระหว่างก่อสร้างและติดตั้ง

กลุ่มบริษัทตัดรายการที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ออกจากบัญชี เมื่อจำหน่ายสินทรัพย์หรือคาดว่าจะไม่ได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตจากการใช้หรือการจำหน่ายสินทรัพย์ รายการผลกำไรหรือขาดทุนจากการจำหน่ายสินทรัพย์จะรับรู้ในงบกำไรขาดทุนเมื่อกลุ่มบริษัทตัดรายการสินทรัพย์นั้นออกจากบัญชี

4.9 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนแสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่าสะสม (ถ้ามี) ของสินทรัพย์นั้น

กลุ่มบริษัทตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการให้ประโยชน์จำกัดโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์เชิงเศรษฐกิจของสินทรัพย์นั้น และจะประเมินการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวเมื่อมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์นั้นเกิดการด้อยค่า กลุ่มบริษัทจะทบทวนระยะเวลาการตัดจำหน่ายและวิธีการตัดจำหน่ายของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนดังกล่าวทุกสิ้นปีเป็นอย่างน้อย ค่าตัดจำหน่ายรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการให้ประโยชน์จำกัด ได้แก่ คอมพิวเตอร์ซอฟต์แวร์ ซึ่งมีอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณ 5 ปี และ 10 ปี

4.10 รายการธุรกิจกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับบริษัทฯ หมายถึงบุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจควบคุมบริษัทฯ หรือถูกบริษัทฯ ควบคุมไม่ว่าจะเป็นโดยตรงหรือทางอ้อม หรืออยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันกับบริษัทฯ

นอกจากนี้ บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันยังหมายรวมถึงบุคคลหรือกิจการที่มีสิทธิออกเสียงโดยตรงหรือทางอ้อมซึ่งทำให้มีอิทธิพลอย่างเป็นสาระสำคัญต่อบริษัทฯ ผู้บริหารสำคัญ กรรมการหรือพนักงานของบริษัทฯ ที่มีอำนาจในการวางแผนและควบคุมการดำเนินงานของบริษัทฯ

4.11 สัญญาเช่า

ณ วันเริ่มต้นของสัญญาเช่า กลุ่มบริษัทจะประเมินว่าสัญญาเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่าหรือไม่ โดยสัญญาจะเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่า ก็ต่อเมื่อสัญญานั้นมีการให้สิทธิในการควบคุมการใช้สินทรัพย์ที่ระบุได้สำหรับช่วงเวลาหนึ่งเพื่อเป็นการแลกเปลี่ยนกับสิ่งตอบแทน

กลุ่มบริษัทในฐานะผู้เช่า

กลุ่มบริษัทใช้วิธีการบัญชีเดียวสำหรับการรับรู้รายการและการวัดมูลค่าสัญญาเช่าทุกสัญญา เว้นแต่สัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าที่สินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล (วันที่สินทรัพย์อ้างอิงพร้อมใช้งาน) กลุ่มบริษัทบันทึกสินทรัพย์สิทธิการใช้ซึ่งแสดงสิทธิในการใช้สินทรัพย์อ้างอิงและหนี้สินตามสัญญาเช่าตามการจ่ายชำระตามสัญญาเช่า

สินทรัพย์สิทธิการใช้

สินทรัพย์สิทธิการใช้วัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม ผลขาดทุนจากการด้อยค่าสะสม (ถ้ามี) และปรับปรุงด้วยการวัดมูลค่าของหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่ ราคาทุนของสินทรัพย์สิทธิการใช้ประกอบด้วยจำนวนเงินของหนี้สินตามสัญญาเช่าจากการรับรู้เริ่มแรก ต้นทุนทางตรงเริ่มแรกที่เกิดขึ้นจำนวนเงินที่จ่ายชำระตามสัญญาเช่า ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลหรือก่อนวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล ประมาณการต้นทุนในการรื้อถอนและการขนย้ายสินทรัพย์อ้างอิง หรือการบูรณะสินทรัพย์อ้างอิงหรือสถานที่ตั้งของสินทรัพย์อ้างอิง และหักด้วยสิ่งจูงใจตามสัญญาเช่าที่ได้รับ

ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้คำนวณจากราคาทุน โดยวิธีเส้นตรงตามอายุสัญญาเช่าหรืออายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์สิทธิการใช้แล้วแต่ระยะเวลาใดจะสั้นกว่า ดังนี้

ที่ดิน	27 ปี
เครื่องจักรและอุปกรณ์ก่อสร้าง	6 ปี
เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและอุปกรณ์สำนักงาน	4 ปี
ยานพาหนะ	1 - 5 ปี

หากความเป็นเจ้าของในสินทรัพย์อ้างอิงได้โอนให้กับกลุ่มบริษัทเมื่อสิ้นสุดอายุสัญญาเช่าหรือราคาทุนของสินทรัพย์ดังกล่าวได้รวมถึงการใช้สิทธิเลือกซื้อ ค่าเสื่อมราคาจะคำนวณจากอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์

หนี้สินตามสัญญาเช่า

หนี้สินตามสัญญาเช่าวัดมูลค่าด้วยมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าตลอดอายุสัญญาเช่า จำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าประกอบด้วยค่าเช่าคงที่หักด้วยสิ่งจูงใจตามสัญญาเช่า ค่าเช่าผันแปรที่ขึ้นอยู่กับดัชนีหรืออัตรา จำนวนเงินที่คาดว่าจะจ่ายภายใต้การรับประกันมูลค่าคงเหลือ รวมถึงราคาใช้สิทธิของสิทธิเลือกซื้อซึ่งมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่กลุ่มบริษัทจะใช้สิทธินั้น และการจ่ายค่าปรับเพื่อการยกเลิกสัญญาเช่า หากข้อกำหนดของสัญญาเช่าแสดงให้เห็นว่ากลุ่มบริษัทจะใช้สิทธิในการยกเลิกสัญญาเช่า กลุ่มบริษัทบันทึกค่าเช่าผันแปรที่ไม่ขึ้นอยู่กับดัชนีหรืออัตราเป็นค่าใช้จ่ายในงวดที่เหตุการณ์หรือเงื่อนไขซึ่งเกี่ยวข้องกับการจ่ายชำระนั้นได้เกิดขึ้น

กลุ่มบริษัทคิดลดมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าด้วยอัตราดอกเบี้ยตาม نرخของสัญญาเช่าหรืออัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่มของกลุ่มบริษัท หลังจากวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าจะเพิ่มขึ้นจากดอกเบี้ยของหนี้สินตามสัญญาเช่าและลดลงจากการจ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า นอกจากนี้ มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าจะถูกรวบรวมมูลค่าใหม่เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงอายุสัญญาเช่า การเปลี่ยนแปลงการจ่ายชำระตามสัญญาเช่า หรือการเปลี่ยนแปลงในการประเมินสิทธิเลือกซื้อสินทรัพย์อ้างอิง

สัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ

สัญญาเช่าที่มีอายุสัญญาเช่า 12 เดือนหรือน้อยกว่านับตั้งแต่วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล หรือสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ จะบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า

กลุ่มบริษัทในฐานะผู้ให้เช่า

สัญญาเช่าที่ความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของส่วนใหญ่ไม่ได้โอนไปให้กับผู้เช่าถือเป็นสัญญาเช่าดำเนินงาน กลุ่มบริษัทบันทึกจำนวนเงินที่ได้รับตามสัญญาเช่าดำเนินงานเป็นรายได้ในงบกำไรขาดทุนตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุของสัญญาเช่า ต้นทุนทางตรงเริ่มแรกที่เกิดขึ้นจากการได้มาซึ่งสัญญาเช่าดำเนินงานรวมในมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์อ้างอิงและรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายตลอดอายุสัญญาเช่าโดยใช้เกณฑ์เดียวกันกับรายได้จากสัญญาเช่า

4.12 เงินตราต่างประเทศ

บริษัทฯ แสดงงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเป็นสกุลเงินบาท ซึ่งเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของบริษัทฯ รายการต่าง ๆ ของแต่ละกิจการที่รวมอยู่ในงบการเงินวัดมูลค่าด้วยสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของแต่ละกิจการนั้น

รายการที่เป็นเงินตราต่างประเทศแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการ สินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินซึ่งอยู่ในสกุลเงินตราต่างประเทศได้แปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

กำไรและขาดทุนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงในอัตราแลกเปลี่ยนได้รวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน

4.13 การด้อยค่าของสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงิน

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทจะทำการประเมินการด้อยค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ สินทรัพย์สิทธิการใช้ อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน หรือสินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตนอื่นของกลุ่มบริษัท หากมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์ดังกล่าวอาจด้อยค่า กลุ่มบริษัทรับรู้ขาดทุนจากการด้อยค่าเมื่อมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์มีมูลค่าต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ทั้งนี้มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนหมายถึงมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขายของสินทรัพย์หรือมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์แล้วแต่ราคาใดจะสูงกว่า

กลุ่มบริษัทจะรับรู้รายการขาดทุนจากการด้อยค่าในงบกำไรขาดทุน ยกเว้นในกรณีที่ที่ดินและอาคารซึ่งใช้วิธีการตีราคาใหม่และได้บันทึกส่วนเกินทุนจากการตีราคาใหม่ไว้ในส่วนของผู้ถือหุ้น ขาดทุนจากการด้อยค่าจะรับรู้ในส่วนของผู้ถือหุ้นไม่เกินไปกว่าส่วนเกินทุนจากการตีราคาที่เคยบันทึกไว้

หากในการประเมินการด้อยค่าของสินทรัพย์ มีข้อบ่งชี้ที่แสดงให้เห็นว่าผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ที่รับรู้ในงวดก่อนได้หมดไปหรือลดลง กลุ่มบริษัทจะประมาณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์นั้น และจะกลับรายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าที่รับรู้ในงวดก่อนก็ต่อเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงประมาณการที่ใช้กำหนดมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนภายหลังจากการรับรู้ผลขาดทุนจากการด้อยค่าครั้งล่าสุด โดยมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ที่เพิ่มขึ้นจากการกลับรายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าต้องไม่สูงกว่ามูลค่าตามบัญชีที่ควรจะเป็นหากกิจการไม่เคยรับรู้ผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ในงวดก่อน ๆ กลุ่มบริษัทจะบันทึกกลับรายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์โดยรับรู้ไปยังงบกำไรขาดทุนทันที เว้นแต่สินทรัพย์นั้นแสดงด้วยราคาที่ดีใหม่ การกลับรายการส่วนที่เกินกว่ามูลค่าตามบัญชีที่ควรจะเป็นถือเป็นการตีราคาสินทรัพย์เพิ่ม

4.14 ผลประโยชน์ของพนักงาน

ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงาน

กลุ่มบริษัทรับรู้ เงินเดือน ค่าจ้าง โบนัส และเงินสมทบกองทุนประกันสังคมเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดรายการ

ผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน

โครงการสมทบเงิน

กลุ่มบริษัทและพนักงานของกลุ่มบริษัทได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ซึ่งประกอบด้วยเงินที่พนักงานจ่ายสะสมและเงินที่กลุ่มบริษัทจ่ายสมทบให้เป็นรายเดือน สิทธิประโยชน์ของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพได้แยกออกจากสิทธิประโยชน์ของบริษัทฯ เงินที่บริษัทฯจ่ายสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในปีที่เกิดรายการ

โครงการผลประโยชน์หลังออกจากงาน

กลุ่มบริษัทมีภาระสำหรับเงินชดเชยที่ต้องจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อออกจากงานตามกฎหมายแรงงาน ซึ่งกลุ่มบริษัทถือว่าเงินชดเชยดังกล่าวเป็น โครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานสำหรับพนักงาน

กลุ่มบริษัทคำนวณหนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานโดยใช้วิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ (Projected Unit Credit Method) โดยผู้เชี่ยวชาญอิสระได้ทำการประเมินภาระผูกพันดังกล่าวตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย

ผลกำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย สำหรับโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานจะรับรู้ทันทีในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

ต้นทุนบริการในอดีตจะถูกรับรู้ทั้งจำนวนในงบกำไรขาดทุนทันทีที่มีการแก้ไขโครงการหรือลดขนาดโครงการ หรือเมื่อมีการรับรู้ต้นทุนการปรับโครงสร้างที่เกี่ยวข้อง แล้วแต่เหตุการณ์ใดจะเกิดขึ้นก่อน

4.15 ประมาณการหนี้สิน

กลุ่มบริษัทจะบันทึกประมาณการหนี้สินไว้ในบัญชีเมื่อภาระผูกพันซึ่งเป็นผลมาจากเหตุการณ์ในอดีตได้เกิดขึ้นแล้ว และมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่ากลุ่มบริษัทจะเสียทรัพยากรเชิงเศรษฐกิจไปเพื่อปลดเปลื้องภาระผูกพันนั้น และกลุ่มบริษัทสามารถประมาณมูลค่าภาระผูกพันนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ

สำรองเพื่อผลขาดทุนจากงานก่อสร้างตามสัญญาจะตั้งขึ้นทั้งจำนวนเมื่อทราบแน่ชัดว่างานก่อสร้างตามสัญญานั้นจะประสบผลขาดทุน

4.16 ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้ประกอบด้วยภาษีเงินได้ปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ภาษีเงินได้ปัจจุบัน

กลุ่มบริษัทบันทึกภาษีเงินได้ปัจจุบันตามจำนวนที่คาดว่าจะจ่ายให้กับหน่วยงานจัดเก็บภาษีของรัฐ โดยคำนวณจากกำไรทางภาษีตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในกฎหมายภาษีอากร

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

กลุ่มบริษัทบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวระหว่างราคาตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สิน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานกับฐานภาษีของสินทรัพย์และหนี้สินที่เกี่ยวข้องนั้น โดยใช้อัตราภาษีที่มีผลบังคับใช้ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

กลุ่มบริษัทรับรู้หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวที่ต้องเสียภาษีทุกรายการ แต่รับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษี รวมทั้งผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้ในจำนวนเท่าที่มีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่กลุ่มบริษัทจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้นั้น

กลุ่มบริษัทจะทบทวนมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทุกสิ้นรอบระยะเวลารายงาน และจะทำการปรับลดมูลค่าตามบัญชีดังกล่าวหากมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่ากลุ่มบริษัทจะไม่มีกำไรทางภาษีเพียงพอต่อการนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทั้งหมดหรือบางส่วนมาใช้ประโยชน์

กลุ่มบริษัทจะบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้นหากภาษีที่เกิดขึ้นเกี่ยวข้องกับรายการที่ได้บันทึกโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้น

4.17 เครื่องมือทางการเงิน

กลุ่มบริษัทรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกของสินทรัพย์ทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม และบวกด้วยต้นทุนการทำรายการเฉพาะในกรณีที่สินทรัพย์ทางการเงินที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน อย่างไรก็ตาม สำหรับลูกหนี้การค้าที่ไม่มีองค์ประกอบเกี่ยวกับการจัดหาเงินที่มีนัยสำคัญ กลุ่มบริษัทจะรับรู้สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าวด้วยราคาของรายการ ตามที่กล่าวไว้ในนโยบายการบัญชีเรื่องการรับรู้รายได้

การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัทจัดประเภทสินทรัพย์ทางการเงิน ณ วันที่รับรู้รายการเริ่มแรก เป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน โดยพิจารณาจากแผนธุรกิจของกิจการในการจัดการสินทรัพย์ทางการเงิน และลักษณะของกระแสเงินสดตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงิน

สิทธิประโยชน์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย

กลุ่มบริษัทวัดมูลค่าสิทธิประโยชน์ทางการเงินด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย เมื่อกลุ่มบริษัทถือครองสิทธิประโยชน์ทางการเงินนั้นเพื่อรับกระแสเงินสดตามสัญญา และเงื่อนไขตามสัญญาของสิทธิประโยชน์ทางการเงินก่อให้เกิดกระแสเงินสดที่เป็นการรับชำระเพียงเงินต้นและดอกเบี้ยจากยอดคงเหลือของเงินต้นในวันที่จะบวไว้เท่านั้น

สิทธิประโยชน์ทางการเงินดังกล่าววัดมูลค่าในภายหลังโดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงและต้องมีการประเมินการด้อยค่า ทั้งนี้ ผลกำไรและขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการ การเปลี่ยนแปลง หรือการด้อยค่าของสิทธิประโยชน์ดังกล่าวจะรับรู้ในงบกำไรขาดทุน

สิทธิประโยชน์ทางการเงินที่มีการกำหนดให้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น (ตราสารทุน)

ณ วันที่รับรู้รายการวันแรก กลุ่มบริษัทสามารถเลือกจัดประเภทเงินลงทุนในตราสารทุนซึ่งไม่ได้ถือไว้เพื่อการค้า เป็นตราสารทุนที่กำหนดให้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น โดยไม่สามารถเปลี่ยนการจัดประเภทในภายหลังได้ ทั้งนี้ การจัดประเภทรายการจะพิจารณาเป็นรายตราสาร

ผลกำไรและขาดทุนที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นของสิทธิประโยชน์ทางการเงินนี้จะไม่สามารถโอนไปรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุนได้ในภายหลัง

เงินปันผลรับจากเงินลงทุนดังกล่าวถือเป็นรายได้อื่นในงบกำไรขาดทุน เว้นแต่ในกรณีที่เป็นการได้รับคืนของต้นทุนการลงทุนในสิทธิประโยชน์ทางการเงินอย่างชัดเจน กลุ่มบริษัทจะรับรู้รายการนั้นในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

นอกจากนี้ เงินลงทุนในตราสารทุนที่กำหนดให้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นไม่มีข้อกำหนดให้ประเมินการด้อยค่า

การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของหนี้สินทางการเงิน

ยกเว้นหนี้สินตราสารอนุพันธ์ กลุ่มบริษัทรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกสำหรับหนี้สินทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนการทำรายการ และจัดประเภทหนี้สินทางการเงินเป็นหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย โดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง ทั้งนี้ ผลกำไรและขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการหนี้สินทางการเงินและการตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงจะรับรู้ในงบกำไรขาดทุน โดยการคำนวณมูลค่าราคาทุนตัดจำหน่ายคำนึงถึงส่วนลดหรือส่วนเกินมูลค่า รวมถึงค่าธรรมเนียมหรือต้นทุนที่ถือเป็นส่วนหนึ่งของอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงนั้นด้วย ทั้งนี้ ค่าตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงแสดงเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนทางการเงินในงบกำไรขาดทุน

การตัดรายการของเครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดรายการออกจากบัญชี เมื่อสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้นได้สิ้นสุดลง หรือได้มีการโอนสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้น รวมถึงได้มีการโอนความเสี่ยงและผลตอบแทนเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์นั้น หรือมีการโอนการควบคุมในสินทรัพย์นั้น

กลุ่มบริษัทตัดรายการหนี้สินทางการเงินก็ต่อเมื่อได้มีการปฏิบัติตามภาระผูกพันของหนี้สินนั้นแล้ว มีการยกเลิกภาระผูกพันนั้น หรือมีการสิ้นสุดลงของภาระผูกพันนั้น ในกรณีที่มีการเปลี่ยนหนี้สินทางการเงินที่มีอยู่ให้เป็นหนี้สินใหม่จากผู้ให้กู้รายเดียวกันซึ่งมีข้อกำหนดที่แตกต่างกันอย่างมาก หรือมีการแก้ไขข้อกำหนดของหนี้สินที่มีอยู่อย่างเป็นสาระสำคัญ จะถือว่าเป็นการตัดรายการหนี้สินเดิมและรับรู้หนี้สินใหม่ โดยรับรู้ผลแตกต่างของมูลค่าตามบัญชีดังกล่าวในงบกำไรขาดทุน

การด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัทรับรู้ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของตราสารหนี้ทั้งหมดที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนวณจากผลต่างของกระแสเงินสดที่จะครบกำหนดชำระตามสัญญากับกระแสเงินสดทั้งหมดที่กลุ่มบริษัทคาดว่าจะได้รับชำระ และคิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง โดยประมาณของสินทรัพย์ทางการเงิน ณ วันที่ได้มา

ในกรณีที่ความเสี่ยงด้านเครดิตของสินทรัพย์ไม่ได้เพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญนับตั้งแต่การรับรู้รายการเริ่มแรก กลุ่มบริษัทวัดมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นโดยพิจารณาจากการผิดสัญญาที่อาจจะเกิดขึ้นใน 12 เดือนข้างหน้า ในขณะที่หากความเสี่ยงด้านเครดิตของสินทรัพย์เพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญนับตั้งแต่การรับรู้รายการเริ่มแรก กลุ่มบริษัทวัดมูลค่าผลขาดทุนด้วยจำนวนเงินที่เท่ากับผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุที่เหลืออยู่ของเครื่องมือทางการเงิน

กลุ่มบริษัทพิจารณาว่าความเสี่ยงด้านเครดิตจะเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญ เมื่อมีการค้างชำระการจ่ายเงินตามสัญญาเกินกว่า 30 วัน และพิจารณาว่าสินทรัพย์ทางการเงินนั้นมีการด้อยค่าด้านเครดิตหรือมีการผิดสัญญา เมื่อมีการค้างชำระการจ่ายเงินตามสัญญาเกินกว่า 90 วัน อย่างไรก็ตาม ในบางกรณี กลุ่มบริษัทอาจพิจารณาว่าสินทรัพย์ทางการเงินนั้นมีการเพิ่มขึ้นของความเสี่ยงด้านเครดิตอย่างมีนัยสำคัญและมีการผิดสัญญา โดยพิจารณาจากข้อมูลภายในหรือข้อมูลภายนอกอื่น เช่น อันดับความน่าเชื่อถือด้านเครดิตของผู้ออกตราสาร

กลุ่มบริษัทใช้วิธีการอย่างง่ายในการคำนวณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา ดังนั้น ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทจึงไม่มีการติดตามการเปลี่ยนแปลงของความเสี่ยงทางด้านเครดิต แต่จะรับรู้ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุของลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา

การคำนวณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นข้างต้นอ้างอิงจากข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสบการณ์ในอดีต ปรับปรุงด้วยข้อมูลการคาดการณ์ไปในอนาคตเกี่ยวกับลูกหนี้และสภาพแวดล้อมทางด้านเศรษฐกิจ

สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดจำหน่ายออกจากบัญชี เมื่อกิจการคาดว่าจะไม่ได้รับคืนกระแสเงินสดตามสัญญาอีกต่อไป

การหักกลับของเครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินจะนำมาหักกลับกัน และแสดงด้วยยอดสุทธิในงบฐานะการเงิน ก็ต่อเมื่อกิจการมีสิทธิบังคับใช้ได้ตามกฎหมายอยู่แล้วในการหักกลับจำนวนเงินที่รับรู้ และกิจการมีความตั้งใจที่จะชำระด้วยยอดสุทธิ หรือตั้งใจที่จะรับสินทรัพย์และชำระหนี้สินพร้อมกัน

4.18 การวัดมูลค่ายุติธรรม

มูลค่ายุติธรรม หมายถึง ราคาที่คาดว่าจะได้รับจากการขายสินทรัพย์หรือเป็นราคาที่จะต้องจ่ายเพื่อโอนหนี้สินให้ผู้อื่นโดยรายการดังกล่าวเป็นรายการที่เกิดขึ้นในสภาพปกติระหว่างผู้ซื้อและผู้ขาย (ผู้ร่วมในตลาด) ณ วันที่วัดมูลค่า กลุ่มบริษัทใช้ราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องในการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินซึ่งมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้องกำหนดให้ต้องวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ยกเว้นในกรณีที่ไม่มีตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่มีลักษณะเดียวกันหรือไม่สามารถหาราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องได้ กลุ่มบริษัทจะประมาณมูลค่ายุติธรรมโดยใช้เทคนิคการประเมินมูลค่าที่เหมาะสมกับแต่ละสถานการณ์ และพยายามใช้ข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ที่เกี่ยวข้องกับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่จะวัดมูลค่ายุติธรรมนั้นให้มากที่สุด

ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมที่ใช้วัดมูลค่าและเปิดเผยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินในงบการเงินแบ่งออกเป็นสามระดับตามประเภทของข้อมูลที่นำมาใช้ในการวัดมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

ระดับ 1 ใช้ข้อมูลราคาเสนอซื้อขายของสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกันในตลาดที่มีสภาพคล่อง

ระดับ 2 ใช้ข้อมูลอื่นที่สามารถสังเกตได้ของสินทรัพย์หรือหนี้สิน ไม่ว่าจะเป็นข้อมูลทางตรงหรือทางอ้อม

ระดับ 3 ใช้ข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับกระแสเงินสดในอนาคตที่กิจการประมาณขึ้นทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทจะประเมินความจำเป็นในการโอนรายการระหว่างลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินที่ถืออยู่ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานที่มีการวัดมูลค่ายุติธรรมแบบเกิดขึ้นประจำ

5. การใช้ดุลยพินิจและประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ

ในการจัดทำงบการเงินตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจและการประมาณการในเรื่องที่มีความไม่แน่นอนเสมอ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการดังกล่าวนี้ส่งผลกระทบต่อจำนวนเงินที่แสดงในงบการเงินและต่อข้อมูลที่แสดงในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างไปจากจำนวนที่ประมาณการไว้ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการที่สำคัญมีดังนี้

สัญญาก่อสร้าง

กลุ่มบริษัทรับรู้รายได้จากสัญญาก่อสร้างตลอดช่วงเวลาตามขึ้นความสำเร็จของงาน ฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการวัดระดับความก้าวหน้าของงานเพื่อให้สะท้อนถึงผลการปฏิบัติงานของกิจการตามภาระที่ต้องปฏิบัติให้เสร็จสิ้น ซึ่งคำนวณโดยอ้างอิงข้อมูลจากวิศวกรหรือผู้ควบคุมโครงการและคำนึงถึงความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ในอดีต

ประมาณการต้นทุนโครงการก่อสร้าง

กลุ่มบริษัทประมาณการต้นทุนงานก่อสร้างของแต่ละโครงการจากรายละเอียดของแบบก่อสร้างและนำมาคำนวณจำนวนและมูลค่าวัสดุก่อสร้างที่ต้องใช้ในโครงการดังกล่าว รวมถึงค่าแรง ค่าวัสดุ ที่ต้องใช้ในการให้บริการก่อสร้างจนเสร็จ ประกอบกับการพิจารณาถึงแนวโน้มของการเปลี่ยนแปลงราคาวัสดุก่อสร้าง ค่าแรง และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ กลุ่มบริษัทจะทำการทบทวนประมาณการต้นทุนอย่างสม่ำเสมอ และทุกคราวที่ต้นทุนที่เกิดขึ้นจริงแตกต่างจากประมาณการต้นทุนอย่างเป็นสาระสำคัญ

ประมาณการค่าใช้จ่ายสำหรับโครงการก่อสร้าง

ในการประมาณการค่าใช้จ่ายสำหรับโครงการก่อสร้าง ฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจและข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องในการประมาณการผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากการรับประกันผลงานและการเรียกร้องค่าความเสียหายจากงานก่อสร้างตามสัญญา โดยอาศัยการประเมินสถานะของโครงการ การวิเคราะห์ข้อมูลค่าความเสียหายที่เกิดขึ้นจริงและข้อมูลสถิติในอดีต เป็นต้น อย่างไรก็ตาม การใช้ประมาณการและข้อสมมติฐานที่แตกต่างกันอาจมีผลต่อจำนวนประมาณการค่าใช้จ่ายสำหรับโครงการก่อสร้าง

ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา

ในการประมาณค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประมาณการผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากลูกหนี้แต่ละราย โดยคำนึงถึงประสบการณ์การเก็บเงินในอดีต อายุของหนี้ที่ค้างและสถานะเศรษฐกิจที่คาดการณ์ไว้ของกลุ่มลูกค้าที่มีความเสี่ยงด้านเครดิตที่คล้ายคลึงกัน เป็นต้น ทั้งนี้ ข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสบการณ์ในอดีตและการคาดการณ์สถานะเศรษฐกิจของกลุ่มบริษัทอาจไม่ได้บ่งบอกถึงการผิดสัญญาของลูกค้าที่เกิดขึ้นจริงในอนาคต

ค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุนในบริษัทย่อย

บริษัทจะตั้งค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุนในบริษัทย่อยเมื่อมูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุนดังกล่าวได้ลดลงอย่างมีสาระสำคัญและเป็นระยะเวลานานหรือเมื่อมีข้อบ่งชี้ของการด้อยค่า การที่จะสรุปว่าเงินลงทุนดังกล่าวได้ลดลงอย่างมีสาระสำคัญหรือเป็นระยะเวลานานหรือไม่นั้นจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจของฝ่ายบริหาร

ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ และค่าเสื่อมราคา

ในการคำนวณค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องทำการประมาณอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือเมื่อเลิกใช้งานของอาคารและอุปกรณ์ และต้องทบทวนอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือใหม่หากมีการเปลี่ยนแปลงเกิดขึ้น

กลุ่มบริษัทแสดงมูลค่าของที่ดินและอาคารด้วยราคาที่ดีที่สุด ซึ่งราคาที่ดีใหม่นี้ได้ประเมินโดยผู้ประเมินราคาอิสระโดยใช้วิธีเปรียบเทียบราคาตลาดสำหรับที่ดินและวิธีมูลค่าต้นทุนทดแทนคงเหลือสุทธิสำหรับอาคาร ซึ่งการประเมินมูลค่าดังกล่าวต้องอาศัยข้อสมมติฐานและการประมาณการบางประการ

นอกจากนี้ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องสอบทานการด้อยค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ในแต่ละช่วงเวลาและบันทึกขาดทุนจากการด้อยค่าหากคาดว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ในการนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจที่เกี่ยวข้องกับการคาดการณ์รายได้และค่าใช้จ่ายในอนาคตซึ่งเกี่ยวเนื่องกับสินทรัพย์นั้น

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

กลุ่มบริษัทจะรับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและขาดทุนทางภาษีที่ไม่ได้ใช้เมื่อมีความเป็นไปได้ก่อนข้างแนวว่ากลุ่มบริษัทจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวและขาดทุนนั้น ในการนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องประมาณการว่ากลุ่มบริษัทควรรับรู้จำนวนสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีเป็นจำนวนเท่าใดโดยพิจารณาถึงจำนวนกำไรทางภาษีที่คาดว่าจะเกิดในอนาคตในแต่ละช่วงเวลา

ผลประโยชน์หลังออกจางานของพนักงานตามโครงการผลประโยชน์

หนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจางานของพนักงานประมาณขึ้นตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ซึ่งต้องอาศัยข้อสมมติฐานต่าง ๆ ในการประมาณการนั้น เช่น อัตราคิดลด อัตราการขึ้นเงินเดือนในอนาคต อัตราภาระ และอัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน เป็นต้น

6. รายการธุรกิจกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ในระหว่างปี กลุ่มบริษัทมีรายการธุรกิจที่สำคัญกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน รายการธุรกิจดังกล่าวเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้าและเกณฑ์ตามที่ตกลงกันระหว่างบริษัทฯ และบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันเหล่านั้น ซึ่งเป็นไปตามปกติธุรกิจโดยสามารถสรุปได้ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ		นโยบายการกำหนดราคา
	2567	2566	2567	2566	
รายการกับบริษัทย่อย					
(ตัดออกจากงบการเงินรวมแล้ว)					
รายได้จากงานก่อสร้าง	-	-	1.0	1.0	ต้นทุนบวกกำไรส่วนเพิ่ม
รายได้ค่าเช่าและค่าบริการ	-	-	9.1	6.4	ราคาตลาด
ดอกเบี้ยรับ	-	-	42.7	27.0	อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 5.40 - 6.10 ต่อปี หรือ MLR - 1.0 และ MLR - 1.5 ต่อปี (2566: ร้อยละ 4.75 - 5.60 ต่อปี และ MLR - 1.5 ต่อปี)
ดอกเบี้ยจ่าย	-	-	1.3	0.8	อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 3.90 ต่อปี (2566: ร้อยละ 2.95 - 3.45 ต่อปี)
ต้นทุนงานก่อสร้าง	-	-	14.5	16.1	ราคาตลาด
รายการกับบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน					
รายได้จากงานก่อสร้าง	16.6	163.5	16.6	163.5	ต้นทุนบวกกำไรส่วนเพิ่ม
รายได้จากการขายและบริการ	11.0	-	-	-	ต้นทุนบวกกำไรส่วนเพิ่ม
รายได้อื่น	0.2	-	0.2	-	ต้นทุนบวกกำไรส่วนเพิ่ม
ดอกเบี้ยรับ	1.1	-	1.1	-	อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 6.50 - 7.00 ต่อปี
ดอกเบี้ยจ่าย	-	0.3	-	-	อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 5.00 - 6.00 ต่อปี

ยอดคงค้างระหว่างบริษัทฯ และกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 มีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
ลูกค้าการค้าและลูกหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
(หมายเหตุ 8)				
บริษัทย่อย	-	-	26,325	29,756
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน (มีกรรมกร่วมกัน และ/หรือ มีบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน)	3,502	2,385	980	2,385
รวมลูกค้าการค้าและลูกหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	3,502	2,385	27,305	32,141
เงินย่ำล่วงหน้าที่ผู้รับเหมาช่วง				
บริษัทย่อย	-	-	-	3
รวม	-	-	-	3
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
(หมายเหตุ 18)				
บริษัทย่อย	-	-	1,632	2,072
บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน (กรรมกร)	-	117	-	117
รวมเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	117	1,632	2,189

เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกันมีการเคลื่อนไหวดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ยอดคงเหลือ			ยอดคงเหลือ
	ณ วันที่	ในระหว่างปี		ณ วันที่
	1 มกราคม 2567	เพิ่มขึ้น	ลดลง	31 ธันวาคม 2567
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
บริษัทย่อย	720,500	169,500	(113,489)	776,511

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกันมีอัตราดอกเบี้ยระหว่างร้อยละ 5.40 ถึง 6.10 ต่อปี (2566: ร้อยละ 4.75 ถึง 5.60 ต่อปี)

เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกันมีการเคลื่อนไหวดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ยอดคงเหลือ	ในระหว่างปี		ยอดคงเหลือ
	ณ วันที่	เพิ่มขึ้น	ลดลง	ณ วันที่
	1 มกราคม 2567			31 ธันวาคม 2567
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน (มีกรรมการร่วมกัน)	-	218,000	(218,000)	-

ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

ในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 กลุ่มบริษัทมีค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงานที่ให้แก่กรรมการและผู้บริหาร ดังต่อไปนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวมและ งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566
ผลประโยชน์ระยะสั้น	48,120	39,234
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	1,923	1,377
รวม	50,043	40,611

7. เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
เงินสด	463	463	462	463
เงินฝากธนาคาร	129,415	169,905	33,156	80,312
รวมเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	129,878	170,368	33,618	80,775

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 เงินฝากออมทรัพย์มีอัตราดอกเบี้ยระหว่างร้อยละ 0.15 ถึง 1.10 ต่อปี (2566: ร้อยละ 0.15 ถึง 1.10 ต่อปี)

8. ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
<u>ลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน</u>				
อายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระ				
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	2,265	2,385	-	2,385
ค้างชำระ				
ไม่เกิน 1 เดือน	257	-	-	-
1 - 3 เดือน	942	-	942	-
รวมลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	3,464	2,385	942	2,385
<u>ลูกหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน</u>				
อายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระ				
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	692,567	1,607,222	660,499	1,575,433
ค้างชำระ				
ไม่เกิน 1 เดือน	146,890	71,146	146,144	71,146
1 - 3 เดือน	193,941	14,847	187,946	4,147
3 - 6 เดือน	80,593	8,069	79,403	4,836
6 - 12 เดือน	88,156	-	86,147	-
มากกว่า 12 เดือน	66,206	131,779	37,670	115,988
รวม	1,268,353	1,833,063	1,197,809	1,771,550
หัก: ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(30,593)	(73,645)	(30,593)	(73,645)
รวมลูกหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน - สุทธิ	1,237,760	1,759,418	1,167,216	1,697,905
รวมลูกหนี้การค้า - สุทธิ	1,241,224	1,761,803	1,168,158	1,700,290
<u>ลูกหนี้อื่น</u>				
ลูกหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	38	-	26,363	29,756
ลูกหนี้อื่น - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	113,215	77,947	77,465	41,766
ดอกเบี้ยค้างรับ	516	671	516	671
ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า	16,753	8,364	13,786	7,831
รวมลูกหนี้อื่น	130,522	86,982	118,130	80,024
หัก: ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(240)	(6,799)	(240)	(6,799)
รวมลูกหนี้อื่น - สุทธิ	130,282	80,183	117,890	73,225
รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น - สุทธิ	1,371,506	1,841,986	1,286,048	1,773,515

ยอดคงเหลือของลูกหนี้ตามสัญญาก่อสร้างได้รวมลูกหนี้จากโครงการก่อสร้างหลายโครงการซึ่งเจ้าของโครงการกำลังประสบปัญหาทางการเงินหรืออยู่ในระหว่างเจรจาเรียกร้องค่าเสียหายและได้ชะลอการจ่ายค่าก่อสร้างที่มีต่อบริษัทออกไป บริษัทฯ ได้ดำเนินการทางกฎหมายกับเจ้าของโครงการดังกล่าวบางโครงการแล้ว

ระยะเวลาการให้สินเชื่อแก่ลูกค้าโดยปกติมีระยะเวลา 30 วัน ถึง 60 วัน

การเปลี่ยนแปลงของบัญชีค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้ามีรายละเอียดดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)	
	งบการเงินรวมและ งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566
ยอดคงเหลือต้นปี	73,645	73,645
ลดลงระหว่างปี	(43,052)	-
ยอดคงเหลือปลายปี	30,593	73,645

9. สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา/หนี้สินที่เกิดจากสัญญา

9.1 ยอดคงเหลือตามสัญญา

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา				
รายได้ที่ยังไม่ได้เรียกเก็บ	1,230,323	1,006,190	1,197,343	990,936
เงินประกันผลงานค้างรับ	429,299	493,674	415,602	484,271
รวมสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา	1,659,622	1,499,864	1,612,945	1,475,207
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา				
รายได้ค่าก่อสร้างรับล่วงหน้า	75,910	116,529	74,931	116,210
เงินรับล่วงหน้าจากผู้ว่าจ้าง	1,164,671	757,259	1,142,371	747,824
รวมหนี้สินที่เกิดจากสัญญา	1,240,581	873,788	1,217,302	864,034

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 กลุ่มบริษัทมียอดคงเหลือของรายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระทั้งหมดที่คาดว่าจะเรียกชำระภายในหนึ่งปีจำนวน 1,230 ล้านบาท (2566: 1,006 ล้านบาท) เฉพาะของบริษัทฯ: 1,197 ล้านบาท (2566: 991 ล้านบาท)

9.2 รายได้ที่ได้รับรู้ที่เกี่ยวข้องกับยอดคงเหลือตามสัญญา

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
รายได้ที่ได้รับรู้ที่โดยรวมอยู่ในยอดคงเหลือตามสัญญา				
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา	394,741	566,350	386,390	565,934

9.3 รายได้ที่คาดว่าจะรับรู้สำหรับภาระที่ยังปฏิบัติไม่เสร็จสิ้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 กลุ่มบริษัทคาดว่าจะมีรายได้ที่รับรู้ในอนาคตสำหรับภาระที่ยังปฏิบัติไม่เสร็จสิ้น (หรือยังไม่เสร็จสิ้นบางส่วน) ของสัญญาที่ทำกับลูกค้าจำนวน 6,311 ล้านบาท (2566: 6,771 ล้านบาท) เฉพาะของบริษัทฯ จำนวน 5,653 ล้านบาท (2566: 6,473 ล้านบาท) ซึ่งกลุ่มบริษัทคาดว่าจะปฏิบัติตามภาระที่ต้องปฏิบัติของสัญญาดังกล่าวเสร็จสิ้นภายใน 3 ปี

10. สินค้ำคงเหลือ

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม					
	ราคาทุน		รายการปรับลดราคาทุนให้เป็น			
			มูลค่าสุทธิที่จะได้รับ		สินค้าคงเหลือ - สุทธิ	
	<u>2567</u>	<u>2566</u>	<u>2567</u>	<u>2566</u>	<u>2567</u>	<u>2566</u>
วัสดุก่อสร้างที่โครงการ	31,795	38,271	-	-	31,795	38,271
วัสดุทั่วไป	6,058	6,195	(209)	(333)	5,849	5,862
อะไหล่	2,685	2,439	(959)	(1,316)	1,726	1,123
อื่น ๆ	766	738	(8)	(16)	758	722
รวม	41,304	47,643	(1,176)	(1,665)	40,128	45,978

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	รายการปรับลดราคาทุนให้เป็น					
	ราคาทุน		มูลค่าสุทธิที่จะได้รับ		สินค้าคงเหลือ - สุทธิ	
2567	2566	2567	2566	2567	2566	
วัสดุก่อสร้างที่โครงการ	25,344	37,600	-	-	25,344	37,600
วัสดุทั่วไป	2,486	2,590	(209)	(333)	2,277	2,257
อะไหล่	2,685	2,439	(959)	(1,316)	1,726	1,123
อื่น ๆ	766	738	(8)	(16)	758	722
รวม	31,281	43,367	(1,176)	(1,665)	30,105	41,702

11. เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน

บริษัทฯ ได้นำเงินฝากธนาคารไปเป็นหลักทรัพยค้ำประกันวงเงินสินเชื่อและการออกหนังสือค้ำประกัน โดยธนาคารในนามบริษัทฯ

12. เงินลงทุนในบริษัทย่อย

เงินลงทุนในบริษัทย่อยตามที่แสดงในงบการเงินเฉพาะกิจการ มีรายละเอียดดังนี้

บริษัท	ทุนเรียกชำระแล้ว		สัดส่วนเงินลงทุน		ราคาทุน	
	2567	2566	2567 ร้อยละ	2566 ร้อยละ	2567	2566
บริษัท คริสเตียนีและนิลเสน เอนเนอร์จี โซลูชันส์ จำกัด	110 ล้านบาท	10 ล้านบาท	98.64	85.00	108,500	8,500
บริษัท คริสเตียนีและนิลเสน คีซีเอ็ม จำกัด	25 ล้านบาท	25 ล้านบาท	80.00	80.00	20,000	20,000
บริษัท ซี เอ็น ที โฮลดิ้งส์ จำกัด	50 ล้านบาท	50 ล้านบาท	60.00	60.00	1,526,230	1,526,230
บริษัท คริสเตียนีและนิลเสน (กัมพูชา) จำกัด	0.1 ล้านเหรียญ สหรัฐอเมริกา	0.1 ล้านเหรียญ สหรัฐอเมริกา	100.00	100.00	3,375	3,375
บริษัท คริสเตียนีและนิลเสน (เมียนมาร์) จำกัด	-	0.4 ล้านเหรียญ สหรัฐอเมริกา	-	100.00	-	13,336
รวม					1,658,105	1,571,441
หัก: ค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุน					(1,488,638)	(1,499,238)
รวมเงินลงทุนในบริษัทย่อย - สุทธิ					169,467	72,203

บริษัท คริสเตียนีและนิลเสน เอนเนอร์จี โซลูชันส์ จำกัด

เมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2567 ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารของบริษัทฯ ครั้งที่ 4/2567 ได้มีมติอนุมัติการเพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัท คริสเตียนีและนิลเสน เอนเนอร์จี โซลูชันส์ จำกัด จาก 10 ล้านบาท (หุ้นสามัญ 1 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 10 บาท) เป็น 110 ล้านบาท (หุ้นสามัญ 11 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 10 บาท) โดยออกจำหน่ายหุ้นสามัญใหม่จำนวน 10 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 10 บาท โดยบริษัทฯ ได้ซื้อหุ้นสามัญที่ออกใหม่ทั้งหมด มีผลให้บริษัทฯ มีสัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทย่อยดังกล่าวเป็นร้อยละ 98.64 (31 ธันวาคม 2566: ร้อยละ 85.00) บริษัทย่อยได้จดทะเบียนการเพิ่มทุนกับกระทรวงพาณิชย์เมื่อวันที่ 28 มีนาคม 2567

บริษัท คริสเตียนีและนิลเสน (เมียนมาร์) จำกัด

เมื่อวันที่ 2 กรกฎาคม 2567 บริษัท คริสเตียนีและนิลเสน (เมียนมาร์) จำกัด (บริษัทย่อย) ได้จดทะเบียนเลิกกิจการเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

ในระหว่างปีปัจจุบัน บริษัทฯ ได้กลับรายการค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุนในบริษัท คริสเตียนีและนิลเสน (เมียนมาร์) จำกัด เป็นจำนวน 10.6 ล้านบาท

13. สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น

	(หน่วย: พันบาท)	
	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566
ตราสารทุนที่กำหนดให้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น		
ตราสารทุนของบริษัทที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน		
บริษัท โอเรียนเต็ล เรสซิเดนซ์ กรุงเทพฯ จำกัด	-	-
บริษัท แกมมอน เอ็นจิเนียริ่ง แอนด์ คอนแทรกเตอร์ส โพรเวท ลิมิเตด	40,095	28,783
รวมสินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	40,095	28,783

14. อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

	(หน่วย: พันบาท)				
	งบการเงินรวม				
	ที่ดิน	อาคารชุด	อาคาร	เครื่อง ตกแต่ง ติดตั้งและ อุปกรณ์	รวม
มูลค่ายุติธรรม					
1 มกราคม 2566	260,428	3,780	-	-	264,208
โอนเข้าจากอาคารและอุปกรณ์	-	-	54,430	7,448	61,878
31 ธันวาคม 2566	260,428	3,780	54,430	7,448	326,086
31 ธันวาคม 2567	260,428	3,780	54,430	7,448	326,086

	(หน่วย: พันบาท)				
	งบการเงินเฉพาะกิจการ				
	ที่ดิน	อาคารชุด	อาคาร	เครื่อง ตกแต่ง ติดตั้งและ อุปกรณ์	รวม
มูลค่ายุติธรรม					
1 มกราคม 2566	260,428	3,780	-	-	264,208
โอนเข้าจากอาคารและอุปกรณ์	-	-	55,374	7,448	62,822
31 ธันวาคม 2566	260,428	3,780	55,374	7,448	327,030
31 ธันวาคม 2567	260,428	3,780	55,374	7,448	327,030

มูลค่ายุติธรรมประเมินโดยผู้ประเมินราคาอิสระโดยใช้เกณฑ์เปรียบเทียบราคาตลาด (Sale Comparison Approach)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯ ได้นำที่ดินของบริษัทฯ จำนวน 7 แปลง มูลค่าสุทธิตามบัญชีจำนวน 144 ล้านบาท (2566: จำนวน 7 แปลง มูลค่าสุทธิตามบัญชีจำนวน 144 ล้านบาท) ไปจดจำนองไว้กับธนาคารเพื่อเป็นหลักทรัพย์ค้ำประกันวงเงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นที่ได้รับจากธนาคารนั้น

15. ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

(หน่วย: พันบาท)

งบการเงินรวม									
สินทรัพย์ซึ่งแสดงมูลค่าตามราคาทุน									
สินทรัพย์ซึ่งแสดงมูลค่าตามราคาตีใหม่			เครื่องจักรและตกแต่งติดตั้งและอุปกรณ์				สินทรัพย์ระหว่างก่อสร้างและติดตั้ง		รวม
ที่ดิน	อาคาร	ส่วนปรับปรุงที่ดิน	ระบบพลังงานแสงอาทิตย์	อุปกรณ์ก่อสร้าง	ตกแต่งติดตั้งและอุปกรณ์	ยานพาหนะ			
ราคาทุน/ราคาที่ตีใหม่									
1 มกราคม 2566	787,888	430,941	42,615	328,917	1,288,513	151,757	189,913	23,147	3,243,691
ซื้อเพิ่ม	-	7,905	-	150,734	32,129	5,205	7,892	82,374	286,239
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	-	-	-	(37,805)	(8,506)	(5,475)	-	(51,786)
โอนเข้า (โอนออก)	-	2,356	-	-	-	-	-	(2,356)	-
โอนออกไปยังสินทรัพย์เพื่อ									
การลงทุน	-	(55,327)	-	-	-	-	-	(10,914)	(66,241)
โอนเข้าจากสินทรัพย์สิทธิการใช้	-	-	-	-	70,050	-	1,664	-	71,714
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	-	-	-	-	(12)	(4)	-	-	(16)
31 ธันวาคม 2566	787,888	385,875	42,615	479,651	1,352,875	148,452	193,994	92,251	3,483,601
ซื้อเพิ่ม	-	-	-	-	34,374	12,810	2,276	30,112	79,572
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	-	-	-	(34,804)	(4,647)	(2,120)	-	(41,571)
โอนเข้า (โอนออก)	-	-	-	122,363	(50)	50	-	(122,363)	-
โอนเข้าจากสินทรัพย์สิทธิการใช้	-	-	-	-	-	4,768	-	-	4,768
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	-	-	-	-	(8)	(3)	-	-	(11)
31 ธันวาคม 2567	787,888	385,875	42,615	602,014	1,352,387	161,430	194,150	-	3,526,359
ค่าเสื่อมราคาสะสม									
1 มกราคม 2566	-	95,739	42,217	7,126	1,102,316	137,919	157,938	-	1,543,255
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	9,074	80	12,368	60,376	6,214	8,743	-	96,855
ค่าเสื่อมราคาของส่วนที่จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	-	-	-	(36,192)	(8,329)	(4,769)	-	(49,290)
โอนออกไปยังสินทรัพย์เพื่อ									
การลงทุน	-	(4,363)	-	-	-	-	-	-	(4,363)
โอนเข้าจากสินทรัพย์สิทธิการใช้	-	-	-	-	41,626	-	740	-	42,366
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	-	-	-	-	(79)	(4)	-	-	(83)
31 ธันวาคม 2566	-	100,450	42,297	19,494	1,168,047	135,800	162,652	-	1,628,740
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	9,253	80	26,961	42,738	8,048	4,223	-	91,303
ค่าเสื่อมราคาของส่วนที่จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	-	-	-	(32,724)	(4,460)	(1,585)	-	(38,769)
โอนเข้า (ออก)	-	-	-	-	(63)	63	-	-	-
โอนเข้าจากสินทรัพย์สิทธิการใช้	-	-	-	-	-	159	-	-	159
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	-	-	-	-	(9)	(3)	-	-	(12)
31 ธันวาคม 2567	-	109,703	42,377	46,455	1,177,989	139,607	165,290	-	1,681,421
ค่าเผื่อการด้อยค่า									
1 มกราคม 2566	-	3,858	-	-	4,652	1,946	21	-	10,477
ลดลงระหว่างปี	-	-	-	-	(2,710)	(491)	-	-	(3,201)
31 ธันวาคม 2566	-	3,858	-	-	1,942	1,455	21	-	7,276
31 ธันวาคม 2567	-	3,858	-	-	1,942	1,455	21	-	7,276
มูลค่าสุทธิตามบัญชี									
31 ธันวาคม 2566	787,888	281,567	318	460,157	182,886	11,197	31,321	92,251	1,847,585
31 ธันวาคม 2567	787,888	272,314	238	555,559	172,456	20,368	28,839	-	1,837,662
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี									
2566 (90 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนงานก่อสร้าง ต้นทุนขายและบริการ ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร)									96,855
2567 (80 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนงานก่อสร้าง ต้นทุนขายและบริการ ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร)									91,303

งบการเงินเฉพาะกิจการ								
สินทรัพย์ซึ่งแสดงมูลค่าตามราคาทุน								
ราคาทุน/ราคาที่ดินใหม่	สินทรัพย์ซึ่งแสดงมูลค่าตามราคาที่ดินใหม่		ส่วนปรับปรุงที่ดิน	เครื่องจักรและอุปกรณ์ก่อสร้าง	เครื่องตกแต่งติดตั้งและอุปกรณ์	ยานพาหนะ	สินทรัพย์ระหว่างก่อสร้างและติดตั้ง	รวม
	ที่ดิน	อาคาร						
ราคาทุน/ราคาที่ดินใหม่								
1 มกราคม 2566	787,888	430,941	42,615	1,289,222	150,144	189,913	9,761	2,900,484
ซื้อเพิ่ม	-	-	-	14,058	3,480	691	3,509	21,738
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	-	-	(37,805)	(8,506)	(5,475)	-	(51,786)
โอนเข้า(โอนออก)	-	2,356	-	-	-	-	(2,356)	-
โอนออกไปยังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	-	(56,270)	-	-	-	-	(10,914)	(67,184)
โอนเข้าจากสินทรัพย์สิทธิการใช้	-	-	-	70,050	-	1,664	-	71,714
31 ธันวาคม 2566	787,888	377,027	42,615	1,335,525	145,118	186,793	-	2,874,966
ซื้อเพิ่ม	-	-	-	33,004	10,754	2,276	-	46,034
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	-	-	(34,565)	(4,523)	(1,829)	-	(40,917)
โอนเข้าจากสินทรัพย์สิทธิการใช้	-	-	-	-	4,768	-	-	4,768
31 ธันวาคม 2567	787,888	377,027	42,615	1,333,964	156,117	187,240	-	2,884,851
ค่าเสื่อมราคาสะสม								
1 มกราคม 2566	-	95,739	42,217	1,101,210	136,626	157,938	-	1,533,730
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	8,242	80	57,055	5,711	7,485	-	78,573
โอนออกไปยังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	-	(4,363)	-	-	-	-	-	(4,363)
โอนเข้าจากสินทรัพย์สิทธิการใช้	-	-	-	41,626	-	740	-	42,366
ค่าเสื่อมราคาของส่วนที่จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	-	-	(36,192)	(8,329)	(4,769)	-	(49,290)
31 ธันวาคม 2566	-	99,618	42,297	1,163,699	134,008	161,394	-	1,601,016
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	8,274	80	38,923	7,335	2,828	-	57,440
โอนเข้าจากสินทรัพย์สิทธิการใช้	-	-	-	-	159	-	-	159
ค่าเสื่อมราคาของส่วนที่จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	-	-	(32,642)	(4,406)	(1,513)	-	(38,561)
31 ธันวาคม 2567	-	107,892	42,377	1,169,980	137,096	162,709	-	1,620,054
ค่าเผื่อการด้อยค่า								
1 มกราคม 2566	-	3,858	-	4,652	1,946	21	-	10,477
ลดลงระหว่างปี	-	-	-	(2,710)	(491)	-	-	(3,201)
31 ธันวาคม 2566	-	3,858	-	1,942	1,455	21	-	7,276
31 ธันวาคม 2567	-	3,858	-	1,942	1,455	21	-	7,276
มูลค่าสุทธิตามบัญชี								
31 ธันวาคม 2566	787,888	273,551	318	169,884	9,655	25,378	-	1,266,674
31 ธันวาคม 2567	787,888	265,277	238	162,042	17,566	24,510	-	1,257,521
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี								
2566 (70 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนงานก่อสร้าง ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร)								78,573
2567 (47 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนงานก่อสร้าง ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร)								57,440

ในระหว่างปี 2565 บริษัทฯ ได้จัดให้มีการประเมินราคาที่ดินและอาคารใหม่โดยผู้ประเมินราคาอิสระโดยใช้เกณฑ์เปรียบเทียบราคาตลาด (Sale Comparison Approach) สำหรับที่ดินและเกณฑ์มูลค่าต้นทุนทดแทนคงเหลือสุทธิ (Depreciated Replacement Cost Approach) สำหรับอาคาร ผลจากการประเมินแสดงมูลค่าที่ดินคงเดิมและมูลค่าอาคารเพิ่มขึ้นจากมูลค่าสุทธิตามบัญชีเป็นจำนวน 3.5 ล้านบาท บริษัทฯ ได้บันทึกส่วนที่เพิ่มขึ้นจากการตีราคาใหม่ดังกล่าวในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และรับรู้จำนวนสะสมในบัญชี “ส่วนเกินทุนจากการตีราคาสินทรัพย์” ในส่วนของผู้ถือหุ้น

หากบริษัทฯ แสดงมูลค่าของที่ดินและอาคารดังกล่าวด้วยวิธีราคาทุน มูลค่าสุทธิตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 ของที่ดินและอาคารจะมีจำนวนประมาณ 321 ล้านบาท และ 168 ล้านบาท ตามลำดับ (2566: 321 ล้านบาท และ 174 ล้านบาท ตามลำดับ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯ มีอาคารและอุปกรณ์จำนวนหนึ่งซึ่งตัดค่าเสื่อมราคาหมดแล้วแต่ยังใช้งานอยู่ มูลค่าตามบัญชีก่อนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวมีจำนวนเงินประมาณ 1,522 ล้านบาท (2566: 1,496 ล้านบาท)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯ ได้นำที่ดินของบริษัทฯ จำนวน 10 แปลงพร้อมสิ่งปลูกสร้างบางส่วน มูลค่าสุทธิตามบัญชีจำนวนประมาณ 1,006 ล้านบาท (2566: จำนวน 10 แปลง มูลค่าสุทธิตามบัญชีจำนวนประมาณ 1,014 ล้านบาท) ไปจดจำนองไว้กับธนาคารเพื่อเป็นหลักประกันวงเงินเงินกู้ยืมระยะสั้นและระยะยาวที่ได้รับจากธนาคารนั้น

16. สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น

ในเดือนมิถุนายน 2567 ลูกหนี้รายหนึ่งของบริษัทฯ ได้โอนกรรมสิทธิ์ในที่ดินจำนวน 2 แปลงพร้อมสิ่งปลูกสร้างเพื่อชำระหนี้ทั้งหมดพร้อมดอกเบี้ยเป็นจำนวนเงินรวม 100 ล้านบาท และบริษัทฯ ได้จ่ายเงินซื้อที่ดินเพิ่มเติมจำนวน 2 แปลง เป็นจำนวนเงินรวม 115 ล้านบาท บริษัทฯ ได้ทำข้อตกลงให้สิทธิลูกหนี้ซื้อที่ดินทั้ง 4 แปลงพร้อมสิ่งปลูกสร้างดังกล่าวคืนได้ภายในระยะเวลา 2 ปี (ภายในวันที่ 24 มิถุนายน 2569) ในราคา 215 ล้านบาท พร้อมดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 6 ต่อปีของเงินต้นดังกล่าว บริษัทฯ พิจารณาว่าข้อตกลงดังกล่าวเป็นเหตุให้สินทรัพย์ข้างต้นยังไม่เป็นกรรมสิทธิ์ของบริษัทฯ โดยสมบูรณ์ ดังนั้นบริษัทฯ จึงแสดงสินทรัพย์ที่ได้มาดังกล่าวรวมอยู่ใน “สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น” ในงบฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯ ได้นำที่ดินของบริษัทฯ จำนวน 4 แปลง พร้อมสิ่งปลูกสร้างบางส่วน มูลค่าสุทธิตามบัญชีจำนวนประมาณ 217 ล้านบาท ไปจดจำนองไว้กับธนาคารเพื่อเป็นหลักประกันวงเงินกู้ยืมระยะยาวที่ได้รับจากธนาคารนั้น

17. เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน

	(หน่วย: พันบาท)					
	อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี)		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566	2567	2566
ทรัสต์รีซีท	-	9.50	-	30,045	-	-
เงินกู้ยืมระยะสั้น	4.45 - 5.40	2.65 - 5.17	666,335	1,340,000	666,335	1,340,000
	และ MLR-1.5					
รวม			666,335	1,370,045	666,335	1,340,000

การเปลี่ยนแปลงของบัญชีเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 มีรายละเอียดดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)	
	งบการเงิน	
	งบการเงินรวม	เฉพาะกิจการ
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	1,370,045	1,340,000
บวก: เบิกเงินกู้เพิ่มระหว่างปี	2,938,781	2,696,400
หัก: จ่ายคืนเงินกู้ระหว่างปี	(3,642,491)	(3,370,065)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	666,335	666,335

วงเงินเงินกู้ยืมระยะสั้นของบริษัทฯ ค้ำประกันโดยการจำนำเงินฝากธนาคารตามที่กล่าวในหมายเหตุ 11 และการจดจำนองอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนและที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างของบริษัทฯตามที่กล่าวในหมายเหตุ 14 และ 15

วงเงินสินเชื่อระยะสั้นของบริษัทฯ ย่อยค้ำประกันโดยบริษัทฯ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 กลุ่มบริษัทมีวงเงินกู้ยืมระยะสั้นที่ยังไม่ได้เบิกใช้จำนวน 2,632 ล้านบาท (2566: 1,478 ล้านบาท) (เฉพาะบริษัทฯ: 2,479 ล้านบาท (2566: 1,405 ล้านบาท))

18. เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น				
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	117	1,632	2,049
กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	1,133,329	1,182,816	1,087,229	1,151,210
ต้นทุนงานก่อสร้างค้างจ่าย				
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	-	84
กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	862,363	731,132	850,029	717,467
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย				
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	-	56
กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	77,659	44,519	75,942	41,979
รวมเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	2,073,351	1,958,584	2,014,832	1,912,845

19. สัญญาเช่า

19.1 กลุ่มบริษัทในฐานะผู้เช่า

กลุ่มบริษัททำสัญญาเช่าสินทรัพย์เพื่อใช้ในการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท โดยมีอายุสัญญาระหว่าง 3 - 4 ปี

ก) สินทรัพย์สิทธิการใช้

รายการเปลี่ยนแปลงของบัญชีสินทรัพย์สิทธิการใช้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 สรุปได้ดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)					
	งบการเงินรวม					
	ที่ดิน	อาคาร	เครื่องจักร และอุปกรณ์ ก่อสร้าง	เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและ อุปกรณ์	ยานพาหนะ	รวม
1 มกราคม 2566	33,987	-	28,424	-	31,078	93,489
ซื้อเพิ่ม	1,361	-	-	4,768	4,042	10,171
โอนออกไปอาคารและอุปกรณ์	-	-	(28,424)	-	(924)	(29,348)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(1,715)	-	-	(159)	(11,617)	(13,491)
31 ธันวาคม 2566	33,633	-	-	4,609	22,579	60,821
ซื้อเพิ่ม	2,137	6,896	4,402	-	17,950	31,385
โอนออกไปอาคารและอุปกรณ์	-	-	-	(4,609)	-	(4,609)
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	-	-	-	(29)	(29)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(2,242)	(460)	(136)	-	(11,527)	(14,365)
31 ธันวาคม 2567	33,528	6,436	4,266	-	28,973	73,203

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	เครื่องจักร และอุปกรณ์ ก่อสร้าง	เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและ อุปกรณ์	ยานพาหนะ	รวม
1 มกราคม 2566	28,424	-	29,085	57,509
ซื้อเพิ่ม	-	4,768	4,042	8,810
โอนออกไปอาคารและอุปกรณ์	(28,424)	-	(924)	(29,348)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	(159)	(10,276)	(10,435)
31 ธันวาคม 2566	-	4,609	21,927	26,536
ซื้อเพิ่ม	4,402	-	14,410	18,812
โอนออกไปอาคารและอุปกรณ์	-	(4,609)	-	(4,609)
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	-	(29)	(29)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(136)	-	(10,532)	(10,668)
31 ธันวาคม 2567	4,266	-	25,776	30,042

ข) หนี้สินตามสัญญาเช่า

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
หนี้สินตามสัญญาเช่า	79,224	63,904	33,795	27,696
หัก: ดอกเบี้ยรอการตัดจำหน่าย	(4,597)	(3,307)	(2,689)	(1,384)
รวม	74,627	60,597	31,106	26,312
หัก: ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(12,099)	(15,171)	(9,689)	(13,431)
หนี้สินตามสัญญาเช่า - สุทธิจากส่วนที่ ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	62,528	45,426	21,417	12,881

การเปลี่ยนแปลงของหนี้สินตามสัญญาเช่าสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 มีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
ยอดคงเหลือต้นปี	60,597	68,794	26,312	32,814
เพิ่มขึ้น	31,385	10,171	18,812	8,810
ดอกเบี้ยที่รับรู้	936	1,061	721	933
จ่ายค่าเช่า	(18,291)	(19,429)	(14,739)	(16,245)
ยอดคงเหลือปลายปี	74,627	60,597	31,106	26,312

การวิเคราะห์การครบกำหนดของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าเปิดเผยข้อมูลอยู่ในหมายเหตุ 32 ภายใต้หัวข้อความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

ค) ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสัญญาเช่าที่รับรู้ในงบกำไรขาดทุน

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้	14,365	13,491	10,668	10,435
ดอกเบี้ยจ่ายของหนี้สินตามสัญญาเช่า	936	1,061	721	933
ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวกับสัญญาเช่าระยะสั้น	900	816	900	816
ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวกับสัญญาเช่า				
ซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ	8,288	7,546	8,083	7,235
ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวกับการจ่ายชำระค่าเช่าพื้น				
แปรที่ไม่อิงดัชนีหรืออัตรา	107,239	141,135	107,239	141,135

กลุ่มบริษัทมีสัญญาเช่าเครื่องจักร เครื่องมือเครื่องใช้ อุปกรณ์ และนั่งร้าน ซึ่งมีการจ่ายชำระค่าเช่าที่ผันแปรตามจำนวนการใช้และชั่วโมงการใช้งาน อายุสัญญาเช่ามีระยะเวลาตั้งแต่ 1 - 22 เดือน

ง) อื่น ๆ

กลุ่มบริษัทมีกระแสเงินสดจ่ายทั้งหมดของสัญญาเช่าสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 จำนวน 134.8 ล้านบาท (2566: 168.9 ล้านบาท) (เฉพาะบริษัทฯ: 131.0 ล้านบาท (2566: 165.4 ล้านบาท)) ซึ่งรวมถึงกระแสเงินสดจ่ายของสัญญาเช่าระยะสั้น สัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ และค่าเช่าพื้นแปรที่ไม่ขึ้นอยู่กับดัชนีหรืออัตรา

19.2 กลุ่มบริษัทในฐานะผู้ให้เช่า

กรณีสัญญาเช่าดำเนินงาน

กลุ่มบริษัทเช่าทำสัญญาเช่าดำเนินงานสำหรับอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนซึ่งประกอบด้วย อาคาร สำนักงานและเครื่องตกแต่ง ติดตั้งและอุปกรณ์ (หมายเหตุ 14) โดยมีอายุสัญญาเช่าระหว่าง 1 - 5 ปี

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 กลุ่มบริษัทมีจำนวนเงินขั้นต่ำที่คาดว่าจะได้รับในอนาคตจากการให้เช่าภายใต้สัญญาเช่าดำเนินงานที่ยกเลิกไม่ได้ ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
ภายใน 1 ปี	8,640	8,640	10,732	9,122
มากกว่า 1 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี	20,736	29,376	23,329	29,376
รวม	29,376	38,016	34,061	38,498

ในระหว่างปี 2567 กลุ่มบริษัทมีรายได้จากการให้เข้าช่วงเป็นจำนวนเงิน 11.4 ล้านบาท (2566: 10.9 ล้านบาท) (เฉพาะบริษัทฯ: 13.7 ล้านบาท 2566: 12.7 ล้านบาท)

20. เงินกู้ยืมระยะยาว

(หน่วย: พันบาท)				
ลำดับ ที่	วงเงิน (ล้านบาท)	อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี)	การชำระคืน	งบการเงินรวมและ งบการเงินเฉพาะกิจการ
				2567 2566
1	115	MLR -1.5	จ่ายชำระคืนเป็นรายเดือน เดือนละ 1.37 ล้านบาท ชำระงวดแรกเริ่ม วันที่ 30 ตุลาคม 2567	112,260 -
หัก: ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี				(16,440) -
เงินกู้ยืมระยะยาว - สุทธิ				95,820 -

การเปลี่ยนแปลงของเงินกู้ยืมระยะยาวสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 มีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: พันบาท)		
	งบการเงินรวมและ	งบการเงินเฉพาะกิจการ
	2567	2566
ยอดคงเหลือต้นปี	-	-
กู้เพิ่ม	115,000	-
จ่ายคืนเงินกู้	(2,740)	-
ยอดคงเหลือปลายปี	112,260	-

เงินกู้ยืมระยะยาวของบริษัทฯ ค้ำประกันโดยการจดจำนองที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างบางส่วนของบริษัทฯ ตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุ 16 ภายใต้สัญญาเงินกู้ยืม บริษัทฯ ต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขทางการเงินบางประการที่ระบุในสัญญา เช่น การดำรงอัตราส่วนหนี้สินเฉพาะส่วนที่มีดอกเบี้ยสุทธิต่อส่วนของผู้ถือหุ้น และอัตราส่วนความสามารถในการชำระหนี้ให้เป็นไปตามอัตราที่กำหนดในสัญญา เป็นต้น

21. ดำรงผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน

จำนวนเงินดำรงผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานซึ่งเป็นเงินชดเชยพนักงานเมื่อออกจากการแสดงได้ดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
ดำรงผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานต้นปี	192,797	188,375	189,238	188,375
ส่วนที่รับรู้ในงบกำไรขาดทุน:				
ต้นทุนบริการในปัจจุบัน	20,664	15,751	13,515	12,192
ต้นทุนดอกเบี้ย	6,263	3,682	5,650	3,682
ส่วนที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น:				
ขาดทุน(กำไร)จากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์				
ประกันภัย				
ส่วนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติทางการเงิน	10,563	(10,651)	10,012	(10,651)
ผลประโยชน์ที่จ่ายในระหว่างปี	(2,535)	(4,360)	(2,535)	(4,360)
ดำรงผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานปลายปี	227,752	192,797	215,880	189,238

กลุ่มบริษัทคาดว่าจะจ่ายชำระผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานภายใน 1 ปีข้างหน้า เป็นจำนวนประมาณ 23.4 ล้านบาท (2566: จำนวน 31.6 ล้านบาท)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 ระยะเวลาเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการจ่ายชำระผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานของกลุ่มบริษัทประมาณ 13 ปี (2566: 13 ปี)

สมมติฐานที่สำคัญในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย สรุปได้ดังนี้

	(หน่วย: ร้อยละต่อปี)	
	งบการเงินรวมและ	
	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566
อัตราคิดลด	2.4 - 4.6	2.4 - 4.6
อัตราการขึ้นเงินเดือน	3.0 - 6.0	3.0 - 6.0
อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน	0.0 - 18.0	0.0 - 18.0

ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงสมมติฐานที่สำคัญต่อมูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม			
	2567		2566	
	เพิ่มขึ้น 1%	ลดลง 1%	เพิ่มขึ้น 1%	ลดลง 1%
อัตราคิดลด	(13,978)	15,954	(14,305)	16,318
อัตราการขึ้นเงินเดือน	17,723	(15,783)	15,998	(14,312)
	เพิ่มขึ้น 20%	ลดลง 20%	เพิ่มขึ้น 20%	ลดลง 20%
	(6,451)	7,153	(5,623)	6,214

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	2567		2566	
	เพิ่มขึ้น 1%	ลดลง 1%	เพิ่มขึ้น 1%	ลดลง 1%
อัตราคิดลด	(12,945)	14,810	(13,200)	15,096
อัตราการขึ้นเงินเดือน	16,397	(14,566)	14,803	(13,209)
	เพิ่มขึ้น 20%	ลดลง 20%	เพิ่มขึ้น 20%	ลดลง 20%
	(6,075)	6,738	(5,305)	5,865

22. ทุนเรือนหุ้น

เมื่อวันที่ 24 เมษายน 2567 ที่ประชุมสามัญประจำปีผู้ถือหุ้นครั้งที่ 91 ของบริษัทฯ ได้มีมติอนุมัติการเปลี่ยนแปลงทุนจดทะเบียนของบริษัทฯ จาก 1,102,904,144 บาท (หุ้นสามัญ 1,102,904,144 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท) เป็น 1,027,904,144 บาท (หุ้นสามัญ 1,027,904,144 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท) โดยยกเลิกหุ้นสามัญจดทะเบียนที่ยังไม่ได้ออกจำหน่ายจำนวน 75,000,000 หุ้น และมีมติอนุมัติให้เพิ่มทุนจดทะเบียนจาก 1,027,904,144 บาท (หุ้นสามัญ 1,027,904,144 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท) เป็น 1,102,904,144 บาท (หุ้นสามัญ 1,102,904,144 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท) โดยออกจำหน่ายหุ้นสามัญใหม่ซึ่งเป็นแบบมอบอำนาจทั่วไป (General Mandate) เพื่อเสนอขายให้แก่บุคคลในวงจำกัดจำนวน 75,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท บริษัทฯ ได้จดทะเบียนเปลี่ยนแปลงทุนจดทะเบียนดังกล่าวกับกระทรวงพาณิชย์เมื่อวันที่ 14 และ 15 พฤษภาคม 2567

23. ส่วนเกินทุนจากการตีราคาสินทรัพย์

ส่วนเกินทุนจากการตีราคาสินทรัพย์ คือส่วนเกินทุนจากการตีราคาที่ดินและอาคาร ส่วนเกินทุนจากการตีราคาอาคารจะทยอยตัดจำหน่ายโดยใช้วิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์ที่เหลืออยู่ของอาคารนั้น และบันทึกโอนไปยังกำไรสะสมโดยตรง

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวมและ งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566
ยอดคงเหลือต้นปี	582,816	585,288
หัก: ตัดจำหน่ายระหว่างปี	(2,478)	(2,472)
ยอดคงเหลือปลายปี	580,338	582,816

ส่วนเกินทุนจากการตีราคาสินทรัพย์ดังกล่าวไม่สามารถนำมาหักกับขาดทุนสะสมและไม่สามารถจ่ายเป็นเงินปันผลได้

24. สำรองตามกฎหมาย

ภายใต้บทบัญญัติของมาตรา 116 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 บริษัทฯต้องจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีส่วนหนึ่งไว้เป็นทุนสำรองไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปีหักด้วยยอดขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าทุนสำรองนี้จะมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน สำรองตามกฎหมายดังกล่าวไม่สามารถนำไปจ่ายเงินปันผลได้

25. ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ

รายการค่าใช้จ่ายแบ่งตามลักษณะประกอบด้วยรายการค่าใช้จ่ายที่สำคัญดังต่อไปนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
ค่าจ้างผู้รับเหมาช่วง	2,739,411	4,237,760	2,750,367	4,231,200
ค่าวัสดุก่อสร้าง	971,716	1,386,292	967,518	1,365,354
เงินเดือนและค่าแรงและผลประโยชน์อื่น ของพนักงาน	1,095,225	1,215,089	1,086,503	1,222,410
ค่าเสื่อมราคาและตัดจำหน่าย	110,010	114,324	72,420	92,973

26. ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 สรุปได้ดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
ภาษีเงินได้ปัจจุบัน				
ภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับปี	258	870	-	-
รายการปรับปรุงค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้นิติบุคคล				
ปีก่อน	-	2,285	-	-
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจากการเกิดผลแตกต่าง				
ชั่วคราวและกลับรายการผลแตกต่างชั่วคราว	(16,740)	32,129	(14,753)	32,129
ภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในงบกำไรขาดทุน	(16,482)	35,284	(14,753)	32,129

จำนวนภาษีเงินได้ที่เกี่ยวข้องกับส่วนประกอบแต่ละส่วนของกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 สรุปได้ดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกี่ยวข้องกับ				
ขาดทุนจากการวัดมูลค่าสินทรัพย์ทางการเงิน				
ด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	-	17,319	-	17,319
ผลกำไร(ขาดทุน)จากการประมาณการตามหลัก				
คณิตศาสตร์ประกันภัย	(2,113)	2,131	(2,002)	2,131
ภาษีเงินได้ที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	(2,113)	19,450	(2,002)	19,450

รายการกระทบยอดระหว่างกำไรทางบัญชีกับภาษีเงินได้มีดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
กำไรทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคล	20,491	55,053	103,404	104,476
อัตราภาษีเงินได้นิติบุคคล	20%, 25%	20%, 25%	20%	20%
กำไรทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคลคูณอัตราภาษี	4,081	11,010	20,681	20,895
รายการปรับปรุงค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้นิติบุคคลปีก่อน	-	2,285	-	-
ขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้รับรู้ในงวดก่อนซึ่งนำมาใช้ลดค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ปัจจุบัน	(4,954)	-	(18,615)	-
ผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีที่ยังไม่ได้รับรู้ในงวดก่อนซึ่งนำมาใช้ลดค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ปัจจุบัน	(12,140)	-	(12,140)	-
การปรับลดมูลค่าของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชีของงวดก่อน	-	29,300	-	22,023
ผลกระทบทางภาษีสำหรับ:				
ค่าใช้จ่ายต้องห้าม	1,376	3,838	173	269
ค่าใช้จ่ายที่มีสิทธิหักได้เพิ่ม	(4,845)	(11,149)	(4,852)	(11,058)
รวม	(3,469)	(7,311)	(4,679)	(10,789)
ภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในงบกำไรขาดทุน	(16,482)	35,284	(14,753)	32,129

ส่วนประกอบของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ประกอบด้วยรายการดังต่อไปนี้

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม			
	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ
	2567	2566	2567	2566
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
ประมาณการค่าใช้จ่ายสำหรับโครงการ	29,108	21,598	29,108	21,598
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	45,550	37,848	43,176	37,848
อื่น ๆ	4,264	4,489	4,264	4,489
รวม	78,922	63,935	76,548	63,935
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
ค่าเสื่อมราคาสะสม - อาคารและอุปกรณ์	(12,241)	(16,798)	(12,241)	(16,798)
ส่วนเกินทุนจากการตีราคาที่ดินและอาคาร	(116,716)	(117,212)	(116,716)	(117,212)
ส่วนเกินจากการวัดมูลค่ายุติธรรมของสิทธิประโยชน์เพื่อการลงทุน	(29,110)	(28,732)	(29,110)	(28,732)
สัญญาเช่า	(815)	(6)	(538)	(6)
รวม	(158,882)	(162,748)	(158,605)	(162,748)
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสุทธิ	(79,960)	(98,813)	(82,057)	(98,813)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 กลุ่มบริษัทมีรายการผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้จำนวน 346 ล้านบาท (2566: 470 ล้านบาท) (เฉพาะของบริษัทฯ: 1,756 ล้านบาท (2566: 1,910 ล้านบาท)) ที่กลุ่มบริษัทไม่ได้บันทึกสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี เนื่องจากฝ่ายบริหารพิจารณาแล้วเห็นว่ากลุ่มบริษัทอาจไม่มีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะนำผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้ข้างต้นมาใช้ประโยชน์ได้

รายละเอียดวันสิ้นสุดระยะเวลาการให้ประโยชน์ของรายการขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้ซึ่งกลุ่มบริษัทไม่ได้บันทึกสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี แสดงได้ดังนี้

	(หน่วย: ล้านบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
31 ธันวาคม 2569	2	43	-	43
31 ธันวาคม 2570	171	171	166	171
31 ธันวาคม 2571	98	111	62	62
รวม	271	325	228	276

27. กำไรต่อหุ้น

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยหารกำไรสำหรับปีที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ (ไม่รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น) ด้วยจำนวนถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่ออกอยู่ในระหว่างปี

28. ข้อมูลส่วนงานดำเนินงาน

ข้อมูลส่วนงานดำเนินงานที่นำเสนอนี้สอดคล้องกับรายงานภายในของบริษัทฯ ที่ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานได้รับและสอบถามอย่างสม่ำเสมอเพื่อใช้ในการตัดสินใจในการจัดสรรทรัพยากรให้กับส่วนงานและประเมินผลการดำเนินงานของส่วนงาน โดยผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานของบริษัทฯ คือ กรรมการผู้จัดการ

เพื่อวัตถุประสงค์ในการบริหารงาน กลุ่มบริษัทจัดโครงสร้างองค์กรเป็นหน่วยธุรกิจตามประเภทของรายได้ กลุ่มบริษัทมีส่วนงานที่รายงานทั้งสิ้น 2 ส่วนงาน ดังนี้

- ส่วนงานหลักเป็นส่วนงานการรับเหมาก่อสร้าง โดยดำเนินธุรกิจในประเทศไทยและประเทศกัมพูชา อย่างไรก็ตาม การดำเนินธุรกิจในประเทศกัมพูชาในปัจจุบันมีจำนวนไม่เป็นสาระสำคัญ
- ส่วนงานการขายและให้บริการจัดหาทางออกทางด้านพลังงานแสงอาทิตย์ พลังงานลม และพลังงานทดแทนอื่น โดยดำเนินธุรกิจในประเทศไทย ซึ่งปัจจุบันมีจำนวนไม่เป็นสาระสำคัญ

ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดสอบทานผลการดำเนินงานของแต่ละหน่วยธุรกิจแยกจากกันเพื่อวัตถุประสงค์ในการตัดสินใจเกี่ยวกับการจัดสรรทรัพยากรและการประเมินผลการปฏิบัติงาน บริษัทฯประเมินผลการปฏิบัติงานของส่วนงานโดยพิจารณาจากกำไรหรือขาดทุนจากการดำเนินงานและสินทรัพย์รวมซึ่งวัดมูลค่าโดยใช้เกณฑ์เดียวกับที่ใช้ในการวัดกำไรหรือขาดทุนจากการดำเนินงานและสินทรัพย์รวมในงบการเงิน ดังนั้น รายได้ กำไรจากการดำเนินงาน และสินทรัพย์ทั้งหมดที่แสดงอยู่ในงบการเงินจึงถือเป็นการรายงานตามส่วนงานดำเนินงานและเขตภูมิศาสตร์แล้ว

การบันทึกบัญชีสำหรับรายการระหว่างส่วนงานที่รายงานเป็นไปในลักษณะเดียวกับการบันทึกบัญชีสำหรับรายการธุรกิจกับบุคคลภายนอก

ข้อมูลเกี่ยวกับลูกค้านายใหญ่

ในปี 2567 บริษัทฯมีรายได้จากลูกค้านายใหญ่จำนวน 3 ราย เป็นจำนวนเงินประมาณ 2,817 ล้านบาท ซึ่งเป็นรายได้จากการรับเหมาก่อสร้างทั่วไป (2566: จำนวน 3 ราย เป็นจำนวนเงินประมาณ 4,657 ล้านบาท)

29. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

บริษัทฯและพนักงานได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพขึ้นตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 โดยบริษัทฯและพนักงานจะจ่ายสมทบเข้ากองทุนเป็นรายเดือนในอัตราร้อยละ 5 - 15 ของเงินเดือนขึ้นอยู่กับอายุการทำงาน of พนักงาน กองทุนสำรองเลี้ยงชีพนี้นี้บริหารโดยบริษัท หลักทรัพย์จัดการกองทุนไทยพาณิชย์ จำกัด และจะจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อพนักงานนั้นออกจากงานตามระเบียบว่าด้วยกองทุนของกลุ่มบริษัท ในระหว่างปี 2567 กลุ่มบริษัทรับรู้เงินสมทบดังกล่าวเป็นค่าใช้จ่ายจำนวน 24 ล้านบาท (2566: 21 ล้านบาท) (เฉพาะบริษัทฯ: 23 ล้านบาท (2566: 21 ล้านบาท))

30. ภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น

30.1 ภาระผูกพันเกี่ยวกับสัญญาบริการและภาระผูกพันอื่น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 กลุ่มบริษัทมีภาระผูกพันตามสัญญาว่าจ้างผู้รับเหมาช่วงที่จะต้องจ่ายในอนาคตเป็นจำนวนเงินประมาณ 4,076 ล้านบาท (2566: 4,383 ล้านบาท) (เฉพาะของบริษัทฯ: 4,003 ล้านบาท (2566: 4,324 ล้านบาท))

30.2 การค้าประกัน

ก) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯได้ออกหนังสือค้ำประกันซึ่งส่วนใหญ่เกี่ยวกับการประกันการทำงานตามสัญญาก่อสร้าง และการประกันการชำระคืนเงินรับล่วงหน้าเป็นจำนวนเงินประมาณ 49 ล้านบาท (2566: 42 ล้านบาท)

- ข) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 มีหนังสือค้ำประกันที่ออกโดยธนาคารในนามของกลุ่มบริษัท ซึ่ง
เกี่ยวเนื่องกับการระดมทุนทางปฏิบัติตามปกติธุรกิจของกลุ่มบริษัท โดยมีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
การประมูลงานก่อสร้างและการยื่นซอง				
ประกวดราคา	-	57	-	57
ประกันการชำระคืนเงินรับล่วงหน้า	1,632	1,195	1,575	1,165
ประกันการปฏิบัติตามสัญญา	1,691	1,407	1,644	1,390
ประกันการชำระคืนเงินประกันผลงาน	179	384	155	372
ประกันการจ่ายชำระเจ้าหนี้	116	94	88	91
ประกันการรับคืนภาษี	591	617	591	617
รวม	4,209	3,754	4,053	3,692

- ค) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯ ได้ออกหนังสือค้ำประกันให้แก่สถาบันการเงินของบริษัทย่อยแห่งหนึ่ง
เพื่อค้ำประกันวงเงินสินเชื่อเงินเบิกเกินบัญชี เงินกู้ยืมระยะสั้น หนังสือค้ำประกัน ตัวสัญญาใช้เงิน
ตราสารเครดิต สินเชื่อเพื่อการนำเข้าและส่งออกที่สถาบันการเงินมีกับบริษัทย่อยเป็นจำนวนเงินรวม 453
ล้านบาท (2566: 303 ล้านบาท)

31. ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 บริษัทฯ มีสินทรัพย์ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมแยกแสดงตามลำดับ
ชั้นของมูลค่ายุติธรรมดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม					
	2567			2566		
	ระดับ 2	ระดับ 3	รวม	ระดับ 2	ระดับ 3	รวม
สินทรัพย์ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม						
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม						
ผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น						
เงินลงทุนในตราสารทุนที่ไม่ใช่						
บริษัทจดทะเบียน	-	40,095	40,095	-	28,783	28,783
ที่ดิน	787,888	-	787,888	787,888	-	787,888
อาคาร	272,314	-	272,314	281,567	-	281,567
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	326,086	-	326,086	326,086	-	326,086

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	2567			2566		
	ระดับ 2	ระดับ 3	รวม	ระดับ 2	ระดับ 3	รวม
สินทรัพย์ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม						
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม						
ผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น						
เงินลงทุนในตราสารทุนที่ไม่ใช่						
บริษัทจดทะเบียน	-	40,095	40,095	-	28,783	28,783
ที่ดิน	787,888	-	787,888	787,888	-	787,888
อาคาร	265,277	-	265,277	273,551	-	273,551
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	327,030	-	327,030	327,030	-	327,030

32. เครื่องมือทางการเงิน

32.1 วัตถุประสงค์และนโยบายการบริหารความเสี่ยงทางการเงิน

เครื่องมือทางการเงินที่สำคัญของกลุ่มบริษัท ประกอบด้วย เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ลูกหนี้การค้า เงินให้กู้ยืม เงินลงทุน เจ้าหนี้การค้า เงินกู้ยืมระยะสั้น และเงินกู้ยืมระยะยาว กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงทางการเงินที่เกี่ยวข้องกับเครื่องมือทางการเงินดังกล่าว และมีนโยบายการบริหารความเสี่ยง ดังนี้

ความเสี่ยงด้านเครดิต

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงด้านเครดิตที่เกี่ยวข้องกับลูกหนี้การค้า สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา เงินให้กู้ยืม เงินฝากกับธนาคารและสถาบันการเงิน โดยจำนวนเงินสูงสุดที่กลุ่มบริษัทอาจต้องสูญเสียจากการให้สินเชื่อคือมูลค่าตามบัญชีที่แสดงอยู่ในงบฐานะการเงิน

ลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา

กลุ่มบริษัทบริหารความเสี่ยงโดยใช้นโยบายและขั้นตอนในการควบคุมการให้สินเชื่ออย่างเหมาะสม จึงไม่คาดว่าจะเกิดผลขาดทุนทางการเงินที่มีสาระสำคัญ นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทมีการติดตามยอดคงค้างของลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาอย่างสม่ำเสมอ นอกจากนี้ การให้สินเชื่อของกลุ่มบริษัทเป็นการให้สินเชื่อแบบไม่กระจุกตัวสูง เนื่องจากกลุ่มบริษัทมีฐานลูกค้าจำนวนมากและอยู่หลากหลายกลุ่มอุตสาหกรรม

กลุ่มบริษัทพิจารณาการค้ำค่าทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน อัตราการตั้งสำรองของผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนวณโดยพิจารณาจากอายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระสำหรับกลุ่มลูกค้าที่มีรูปแบบของความเสี่ยงด้านเครดิตที่คล้ายคลึงกัน โดยจัดกลุ่มลูกค้าตามประเภทของลูกค้าและอันดับความน่าเชื่อถือของลูกค้า การคำนวณผลขาดทุนจากการค้ำค่าด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนึงถึงผลของความน่าจะเป็นถ่วงน้ำหนัก มูลค่าของเงินตามเวลาและข้อมูลที่มีความสมเหตุสมผลและสามารถสนับสนุนได้ที่มีอยู่ ณ วันที่รายงานเกี่ยวกับเหตุการณ์ในอดีต สภาพการณ์ปัจจุบันและการคาดการณ์สถานะเศรษฐกิจในอนาคต

เครื่องมือทางการเงินและเงินฝากธนาคาร

กลุ่มบริษัทบริหารความเสี่ยงด้านเครดิตที่เกี่ยวข้องกับยอดคงเหลือกับธนาคารและสถาบันการเงิน โดยจะลงทุนกับคู่สัญญาที่ได้รับการอนุมัติแล้วเท่านั้น และอยู่ในวงเงินสินเชื่อที่กำหนดให้กับคู่สัญญาแต่ละราย โดยวงเงินสินเชื่อจะถูกสอบทานโดยคณะกรรมการบริษัทเป็นประจำทุกปีและอาจมีการปรับปรุงในระหว่างปีขึ้นอยู่กับความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารของกลุ่มบริษัท การกำหนดวงเงินดังกล่าวเป็นการช่วยลดความเสี่ยงของการกระจุกตัวและบรรเทาผลขาดทุนทางการเงินที่อาจเกิดขึ้นจากผิดนัดชำระของคู่สัญญา

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงด้านเครดิตของตราสารหนี้ไม่สูงมากนักเนื่องจากคู่สัญญาเป็นธนาคารที่มีอันดับความน่าเชื่อถือด้านเครดิตที่อยู่ในระดับสูงซึ่งประเมินโดยสถาบันจัดอันดับความน่าเชื่อถือด้านเครดิตระหว่างประเทศ

ความเสี่ยงด้านตลาด

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงด้านตลาด 2 ประเภท ได้แก่ ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน และความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนที่สำคัญอันเนื่องมาจากการจ่ายค่าบริการเป็นสกุลเงินตราต่างประเทศ ซึ่งกลุ่มบริษัทได้ทำสัญญาป้องกันความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน อย่างไรก็ตาม กลุ่มบริษัทมียอดคงเหลือของสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่เป็นสกุลเงินตราต่างประเทศเป็นจำนวนที่ไม่เป็นสาระสำคัญ ดังนั้น ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนของกลุ่มบริษัทจึงอยู่ในระดับต่ำ

ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยที่สำคัญอันเนื่องมาจาก เงินลงทุน เงินให้กู้ยืมและเงินกู้ยืมที่มีดอกเบี้ย สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินส่วนใหญ่มีอัตราดอกเบี้ยที่ปรับขึ้นลงตามอัตราตลาด หรือมีอัตราดอกเบี้ยคงที่ซึ่งใกล้เคียงกับอัตราตลาดในปัจจุบัน ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยของกลุ่มบริษัทจึงอยู่ในระดับต่ำ

สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่สำคัญสามารถจัดตามประเภทอัตราดอกเบี้ย และสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่มีอัตราดอกเบี้ยคงที่สามารถแยกตามวันที่ครบกำหนด หรือวันที่มีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่ (หากวันที่มีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่ถึงก่อน) ได้ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567									
งบการเงินรวม									
อัตราดอกเบี้ยปรับขึ้นลง									
อัตราดอกเบี้ยคงที่			ตามอัตราตลาด						
ภายใน 1 ปี	มากกว่า 1 ถึง 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	ภายใน 1 ปี	มากกว่า 1 ถึง 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	ไม่มีอัตรา ดอกเบี้ย	รวม	อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี)	
ทรัพย์สินทางการเงิน									
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	-	122	-	-	8	130	0.15 - 1.10
หนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	264	8	-	-	-	-	1,100	1,372	6.75 - 8.00
เงินฝากที่มีภาระค้ำประกัน	8	-	-	-	-	-	-	8	1.00 - 1.10
	272	8	-	122	-	-	1,108	1,510	
หนี้สินทางการเงิน									
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	198	-	-	468	-	-	-	666	4.45 - 5.40 และ MLR - 1.50
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	-	-	-	16	82	14	-	112	5.40 (MLR - 1.50)
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	-	-	-	-	-	2,073	2,073	-
หนี้สินตามสัญญาเช่า	12	33	30	-	-	-	-	75	3.75 - 8.92
	210	33	30	484	82	14	2,073	2,926	

(หน่วย: ล้านบาท)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567								
งบการเงินเฉพาะกิจการ								
อัตราดอกเบี้ยปรับขึ้นลง								
อัตราดอกเบี้ยคงที่		ตามอัตราตลาด			ไม่มีอัตราดอกเบี้ย	รวม	อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี)	
ภายใน 1 ปี	มากกว่า 1 ถึง 5 ปี	ภายใน 1 ปี	มากกว่า 1 ถึง 5 ปี	มากกว่า 5 ปี				
สินทรัพย์ทางการเงิน								
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	33	-	-	1	34	0.15 - 1.10
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	260	8	-	-	-	1,018	1,286	6.75 - 8.00
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	777	-	-	-	777	5.40 - 6.10
								(MLR - 1.00, MLR - 1.50)
เงินฝากที่มีภาระค้ำประกัน	8	-	-	-	-	-	8	1.00 - 1.10
	268	8	810	-	-	1,019	2,105	
หนี้สินทางการเงิน								
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	198	-	468	-	-	-	666	4.45 - 5.40 และ MLR - 1.50
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	-	-	16	82	14	-	112	5.40 (MLR - 1.50)
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	-	-	-	-	2,015	2,015	-
หนี้สินตามสัญญาเช่า	10	21	-	-	-	-	31	3.75 - 5.10
	208	21	484	82	14	2,015	2,824	

(หน่วย: ล้านบาท)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566

	งบการเงินรวม					อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี)
	อัตราดอกเบี้ยคงที่		อัตราดอกเบี้ย ปรับขึ้นลง ตามอัตราตลาด		รวม	
	ภายใน 1 ปี	มากกว่า 1 ถึง 5 ปี	ภายใน 1 ปี	ไม่มีอัตรา ดอกเบี้ย		
สินทรัพย์ทางการเงิน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	161	9	170	0.15 - 1.10
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	26	86	-	1,730	1,842	2.00 - 6.75
เงินฝากที่มีภาระค้ำประกัน	8	-	-	-	8	0.60 - 1.00
	34	86	161	1,739	2,020	
หนี้สินทางการเงิน						
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	1,370	-	-	-	1,370	2.65 - 9.50
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	-	-	1,959	1,959	-
หนี้สินตามสัญญาเช่า	15	46	-	-	61	2.27 - 4.00
	1,385	46	-	1,959	3,390	

(หน่วย: ล้านบาท)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566

	งบการเงินเฉพาะกิจการ					อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี)
	อัตราดอกเบี้ยคงที่		อัตราดอกเบี้ย ปรับขึ้นลง ตามอัตราตลาด		รวม	
	ภายใน 1 ปี	มากกว่า 1 ถึง 5 ปี	ภายใน 1 ปี	ไม่มีอัตรา ดอกเบี้ย		
สินทรัพย์ทางการเงิน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	80	1	81	0.15 - 1.10
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	17	86	-	1,671	1,774	2.00 - 6.75
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	721	-	721	4.75 - 5.60 และ MLR - 1.5
เงินฝากที่มีภาระค้ำประกัน	8	-	-	-	8	0.60 - 1.00
	25	86	801	1,672	2,584	
หนี้สินทางการเงิน						
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	1,340	-	-	-	1,340	2.65 - 5.17
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	-	-	1,913	1,913	-
หนี้สินตามสัญญาเช่า	13	13	-	-	26	2.27 - 4.00
	1,353	13	-	1,913	3,279	

ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

กลุ่มบริษัทมีการติดตามความเสี่ยงจากการขาดสภาพคล่องโดยการใช้เงินเบิกเกินบัญชี เงินกู้ยืมและสัญญาเช่า ทั้งนี้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 กลุ่มบริษัทมีหนี้สินดังกล่าวประมาณร้อยละ 14 ที่จะครบกำหนดชำระภายในหนึ่งปีเมื่อเทียบกับมูลค่าตามบัญชีทั้งหมดของหนี้สินที่แสดงอยู่ในงบการเงิน (2566: ร้อยละ 29) (เฉพาะบริษัทฯ: ร้อยละ 15 (2566: ร้อยละ 29)) กลุ่มบริษัทได้ประเมินการกระจุกตัวของความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการกู้ยืมเงินเพื่อนำไปชำระหนี้สินเดิมและได้ข้อสรุปว่าความเสี่ยงดังกล่าวอยู่ในระดับต่ำ กลุ่มบริษัทมีความสามารถในการเข้าถึงแหล่งของเงินทุนที่หลากหลายอย่างเพียงพอ อีกทั้งยังสามารถตกลงกับผู้ให้กู้รายเดิมเพื่อขยายระยะเวลาของหนี้สินที่จะครบกำหนดภายใน 12 เดือนออกไปได้อีก

รายละเอียดการครบกำหนดชำระของหนี้สินทางการเงินที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์ของกลุ่มบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 ซึ่งพิจารณาจากกระแสเงินสดตามสัญญาที่ยังไม่คิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบันสามารถแสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม			
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567			
	ไม่เกิน	มากกว่า		
	1 ปี	1 - 5 ปี	5 ปี	รวม
รายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์				
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	666,335	-	-	666,335
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	22,094	97,155	13,954	133,203
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	2,073,351	-	-	2,073,351
หนี้สินตามสัญญาเช่า	12,099	32,528	30,000	74,627
รวมรายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์	2,773,879	129,683	43,954	2,947,516

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567			
	ไม่เกิน	มากกว่า		
	1 ปี	1 - 5 ปี	5 ปี	รวม
รายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์				
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	666,335	-	-	666,335
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	22,094	97,155	13,954	133,203
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	2,014,832	-	-	2,014,832
หนี้สินตามสัญญาเช่า	9,689	21,417	-	31,106
รวมรายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์	2,712,950	118,572	13,954	2,845,476

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม			
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566			
	ไม่เกิน			
	เมื่อทวงถาม	1 ปี	1 - 5 ปี	รวม
รายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์				
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	64,000	1,306,045	-	1,370,045
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	1,958,584	-	1,958,584
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	15,170	45,426	60,596
รวมรายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์	64,000	3,279,799	45,426	3,389,225

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566			
	ไม่เกิน			
	เมื่อทวงถาม	1 ปี	1 - 5 ปี	รวม
รายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์				
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	64,000	1,276,000	-	1,340,000
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	1,912,845	-	1,912,845
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	13,431	12,881	26,312
รวมรายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์	64,000	3,202,276	12,881	3,279,157

32.2 มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

เนื่องจากเครื่องมือทางการเงินส่วนใหญ่ของกลุ่มบริษัทจัดอยู่ในประเภทระยะสั้นหรือมีอัตราดอกเบี้ยใกล้เคียงกับอัตราดอกเบี้ยในตลาด กลุ่มบริษัทจึงประมาณมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินใกล้เคียงกับมูลค่าตามบัญชีที่แสดงในงบฐานะการเงิน

กลุ่มบริษัทมีวิธีการและสมมติฐานที่ใช้ในการประมาณมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน ดังนี้

- ก) สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่จะครบกำหนดในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ลูกหนี้ เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน เจ้าหนี้ และเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินแสดงมูลค่ายุติธรรมโดยประมาณตามมูลค่าตามบัญชีที่แสดงในงบฐานะการเงิน
- ข) เงินลงทุนในตราสารทุน แสดงมูลค่ายุติธรรมตามราคาตลาด หรืออ้างอิงจากแบบจำลองราคาที่ได้รับ การยอมรับโดยทั่วไป ในกรณีที่ไม่มีราคาตลาด

ในระหว่างปีปัจจุบัน ไม่มีการโอนรายการระหว่างลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม

32.3 การกระทบบยอตรายการสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่ายุติธรรมเป็นประจำและมีลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมเป็นระดับ 3 แสดงได้ดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)
	งบการเงินรวมและ
	งบการเงินเฉพาะกิจการ
	เงินลงทุนในตราสารทุนที่
	ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	17,353
กำไรสุทธิที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	11,430
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	28,783
กำไรสุทธิที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	11,312
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	40,095

33. การบริหารจัดการทุน

วัตถุประสงค์ในการบริหารจัดการทุนที่สำคัญของบริษัทฯ คือการจัดให้มีซึ่งโครงสร้างทุนที่เหมาะสมเพื่อสนับสนุนการดำเนินธุรกิจและเสริมสร้างมูลค่าการถือหุ้นให้กับผู้ถือหุ้น

กลุ่มบริษัทบริหารจัดการสถานะของทุนโดยใช้อัตราหนี้สินต่อทุน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 กลุ่มบริษัทมีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเท่ากับ 2.76:1 (2566: 2.87:1) และเฉพาะบริษัทที่มีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเท่ากับ 2.42:1 (2566: 2.64:1)

34. เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน

34.1 เมื่อวันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2568 ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารของบริษัทฯ ครั้งที่ 4/2568 ได้มีมติอนุมัติให้จัดตั้งบริษัทใหม่ในประเทศไทย คือบริษัท ซีเอ็น พรีอเพอร์ดี จำกัด เพื่อดำเนินธุรกิจพัฒนาอสังหาริมทรัพย์ โดยมีทุนจดทะเบียนจำนวน 5 ล้านบาท (หุ้นสามัญ 50,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท) ซึ่งจะถือหุ้นโดยบริษัทฯ ในสัดส่วนร้อยละ 99.99 บริษัทฯ จะดำเนินการจดทะเบียนจัดตั้งบริษัทย่อยกับกระทรวงพาณิชย์ให้เสร็จสิ้นภายในเดือนมีนาคม 2568

34.2 เมื่อวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2568 ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัทฯ ครั้งที่ 480 ได้มีการอนุมัติจ่ายเงินปันผลจากกำไรสะสมที่ยังไม่ได้จัดสรรให้แก่ผู้ถือหุ้นในอัตราหุ้นละ 0.04 บาท รวมเป็นเงินปันผลจ่ายทั้งสิ้นประมาณ 41.12 ล้านบาท บริษัทฯ จะนำเสนอเพื่อขออนุมัติการจ่ายเงินปันผลดังกล่าวต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2568 ต่อไป

35. การอนุมัติงบการเงิน

งบการเงินนี้ได้รับอนุมัติให้ออกโดยคณะกรรมการของบริษัทฯ เมื่อวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2568

เอกสารแนบ

เอกสารแนบ

เอกสารแนบ 1 : รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดย ตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี เลขานุการบริษัทและตัวแทนติดต่อประสานงาน กรณีเป็นบริษัทต่างประเทศ

ลิงก์ URL ของเอกสารแนบ: <https://eonemedia.setlink.set.or.th/report/0216/2024/1744257433928.pdf>



เอกสารแนบ 2 : รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย

ลิงก์ URL ของเอกสารแนบ: <https://eonemedia.setlink.set.or.th/report/0216/2024/1744257433932.pdf>



เอกสารแนบ 3 : รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน และหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท (compliance)

ลิงก์ URL ของเอกสารแนบ: <https://eonemedia.setlink.set.or.th/report/0216/2024/1744257433936.pdf>



เอกสารแนบ 4 : ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน

ลิงก์ URL ของเอกสารแนบ: <https://eonemedia.setlink.set.or.th/report/0216/2024/1744257433940.pdf>



เอกสารแนบ 5 : นโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการ ฉบับเต็ม และจรรยาบรรณธุรกิจ ฉบับเต็มที่บริษัทได้จัดทำ

ลิงก์ URL ของเอกสารแนบ: <https://eonemedia.setlink.set.or.th/report/0216/2024/1744257433944.pdf>



เอกสารแนบ 6 : รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

ลิงก์ URL ของเอกสารแนบ: <https://eonemedia.setlink.set.or.th/report/0216/2024/1744257433948.pdf>

