



แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี 2568
แบบ 56-1 One Report
ในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-One Report)

บริษัท ไทยเศรษฐกิจประกันภัย จำกัด (มหาชน)

สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

สารบัญ

หน้า

ส่วนที่ 1 การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน

1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

| | |
|---------------------------------------|----|
| 1.1 นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ | 1 |
| 1.2 ลักษณะการประกอบธุรกิจ | 5 |
| 1.3 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท | 12 |
| 1.4 จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว | 16 |
| 1.5 การออกหลักทรัพย์อื่น | 17 |
| 1.6 นโยบายการจ่ายเงินปันผล | 18 |

2. การบริหารจัดการความเสี่ยง

| | |
|---|----|
| 2.1 นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง | 19 |
| 2.2 ปัจจัยความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท | 21 |

3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

| | |
|---|----|
| 3.1 นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน | 25 |
| 3.2 การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ | 29 |
| 3.3 การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อม | 35 |
| 3.4 การจัดการความยั่งยืนในมิติสังคม | 46 |

4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ

| | |
|--|----|
| 4.1 วิเคราะห์การดำเนินงานและฐานะทางการเงินการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ | 55 |
| 4.2 ปัจจัยหรือเหตุการณ์ที่อาจมีผลต่อฐานะการเงินหรือการดำเนินงานอย่างมีนัยสำคัญ | 56 |
| 4.3 ข้อมูลจากงบการเงิน และอัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ | 57 |

5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

| | |
|---|----|
| 5.1 ข้อมูลทั่วไป | 68 |
| 5.2 ข้อมูลสำคัญอื่น | 70 |
| 5.3 ข้อพิพาททางกฎหมาย | 71 |
| 5.4 ตลาดรอง | 72 |
| 5.5 สถาบันการเงินที่ติดต่oprประจำ (กรณีออกตราสารหนี้) | 73 |

สารบัญ (ต่อ)

หน้า

ส่วนที่ 2 การกำกับดูแลกิจการ

6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

| | |
|---|----|
| 6.1 ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ | 74 |
| 6.2 จรรยาบรรณธุรกิจ (ถ้ามี) | 82 |
| 6.3 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญของนโยบายและระบบการกำกับดูแลกิจการในรอบปีที่ผ่านมา | 89 |

7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการคณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่น ๆ

| | |
|--------------------------------------|-----|
| 7.1 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ | 91 |
| 7.2 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการ | 93 |
| 7.3 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการชุดย่อย | 110 |
| 7.4 ข้อมูลเกี่ยวกับผู้บริหาร | 125 |
| 7.5 ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงาน | 130 |
| 7.6 ข้อมูลสำคัญอื่น ๆ | 133 |

8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ

| | |
|---|-----|
| 8.1 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา | 137 |
| 8.2 รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบในรอบปีที่ผ่านมา | 159 |
| 8.3 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ | 160 |

9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน

| | |
|----------------------|-----|
| 9.1 การควบคุมภายใน | 168 |
| 9.2 รายการระหว่างกัน | 171 |

ส่วนที่ 3 งบการเงิน

| | |
|---|-----|
| รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน | 172 |
| รายงานของผู้สอบบัญชีอนุญาต | 174 |
| งบการเงิน | 182 |
| หมายเหตุประกอบงบการเงิน | 190 |

เอกสารแนบ

| | |
|-----------|-----|
| เอกสารแนบ | 286 |
|-----------|-----|

ส่วนที่ 1 การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน

1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

1.1 นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

บริษัท ไทยเศรษฐกิจประกันภัย จำกัด (มหาชน) หรือ TSI Insurance ประกอบธุรกิจประกันวินาศภัย โดยมุ่งเน้นการดำเนินธุรกิจด้วยความมั่นคง โปร่งใส และมีธรรมาภิบาล เพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ลูกค้า ผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย บริษัทให้ความสำคัญกับการพัฒนาคุณภาพการให้บริการ การเสริมสร้างศักยภาพของบุคลากร และการยกระดับกระบวนการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพ ควบคู่กับการสร้างความร่วมมือกับพันธมิตรทางธุรกิจทั้งในประเทศและต่างประเทศ เพื่อสนับสนุนการเติบโตของธุรกิจอย่างยั่งยืนและสามารถแข่งขันได้ในอุตสาหกรรมประกันภัย

บริษัทมุ่งพัฒนาและนำเสนอผลิตภัณฑ์ประกันวินาศภัยที่มีความหลากหลายและสอดคล้องกับความต้องการของลูกค้า พร้อมทั้งให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพ ภายใต้หลักจริยธรรมทางธุรกิจและความรับผิดชอบต่อสังคม เพื่อสร้างความเชื่อมั่นและความสัมพันธ์ที่ระยะยาวกับลูกค้า คู่ค้า และพันธมิตรทางธุรกิจ

นอกจากนี้ บริษัทให้ความสำคัญกับการนำเทคโนโลยีและนวัตกรรมมาประยุกต์ใช้ในการพัฒนาระบบงานและการให้บริการ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินงานและยกระดับประสบการณ์ของลูกค้าให้ได้รับบริการที่สะดวก รวดเร็ว และมีมาตรฐานสูง ทั้งนี้ บริษัทมุ่งสร้างผลการดำเนินงานที่มั่นคงและเติบโตอย่างยั่งยืน เพื่อสร้างคุณค่าในระยะยาวให้แก่ผู้ถือหุ้น ลูกค้า พนักงาน และผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม

1.1.1 วิสัยทัศน์ วัตถุประสงค์ เป้าหมาย หรือกลยุทธ์ในการดำเนินงาน

สารจากประธานกรรมการ

บริษัท ไทยเศรษฐกิจประกันภัย จำกัด (มหาชน) เป็นบริษัทประกันวินาศภัยที่ดำเนินธุรกิจเคียงข้างสังคมไทยมาอย่างยาวนาน โดยมุ่งมั่นส่งมอบความเชื่อมั่นและการให้บริการที่มีคุณภาพแก่ลูกค้า คู่ค้า และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ท่ามกลางบริบทของเศรษฐกิจและสังคมที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างต่อเนื่อง บริษัทให้ความสำคัญกับการปรับตัวอย่างรอบคอบ ควบคู่กับการแสวงหาโอกาสในการเติบโตอย่างยั่งยืน

ในปี 2568 เศรษฐกิจไทยมีปัจจัยสนับสนุนการฟื้นตัวในหลายด้าน ไม่ว่าจะเป็นมาตรการกระตุ้นเศรษฐกิจของภาครัฐ การขยายตัวของภาคการท่องเที่ยว รวมถึงการเติบโตของอุตสาหกรรมยานยนต์สมัยใหม่ โดยเฉพาะรถยนต์ไฟฟ้า (EV) ซึ่งล้วนเป็นปัจจัยที่ส่งผลต่อความต้องการด้านการประกันภัยที่เพิ่มขึ้น ทั้งในด้านประกันภัยรถยนต์ ประกันสุขภาพ และประกันภัยการเดินทาง สะท้อนถึงบทบาทสำคัญของธุรกิจประกัน

วินาศภัยในการช่วยบริหารความเสี่ยงและเสริมสร้างความมั่นคงให้แก่ภาคธุรกิจและประชาชน

อย่างไรก็ตาม บริษัทตระหนักดีว่าสภาพแวดล้อมทางธุรกิจยังคงเผชิญกับความท้าทายและความไม่แน่นอนในหลายด้าน อาทิ ความผันผวนของเศรษฐกิจโลก ความไม่แน่นอนของสถานการณ์ทางการเมือง รวมถึงระดับหนี้ครัวเรือนที่ยังคงอยู่ในระดับสูง ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อกำลังซื้อและพฤติกรรมของผู้บริโภค บริษัทจึงให้ความสำคัญกับการบริหารความเสี่ยงอย่างรอบด้าน และการดำเนินธุรกิจด้วยความระมัดระวังภายใต้หลักธรรมาภิบาลที่ดี

ในปี 2568 บริษัทได้ดำเนินกลยุทธ์ที่มุ่งเน้นการพัฒนาและคัดเลือกผลิตภัณฑ์ประกันภัยที่มีคุณภาพและตอบสนองความต้องการของลูกค้าที่หลากหลายมากยิ่งขึ้น พร้อมทั้งพัฒนาช่องทางการเสนอขายให้มีประสิทธิภาพ สะดวก และเข้าถึงได้ง่าย โดยเฉพาะการนำเทคโนโลยีสารสนเทศและแพลตฟอร์มดิจิทัลมาใช้เพื่อรองรับพฤติกรรมของผู้บริโภคยุคใหม่ที่มีแนวโน้มค้นหาข้อมูลและซื้อประกันภัยผ่านช่องทางออนไลน์เพิ่มมากขึ้น นอกจากนี้ บริษัทให้ความสำคัญกับการรักษาความสัมพันธ์อันดีกับลูกค้า คู่ค้า ตัวแทน และพันธมิตรทางธุรกิจ ซึ่งเป็นส่วนสำคัญในการสนับสนุนการเติบโตขององค์กรในระยะยาว

ขณะเดียวกัน บริษัทมุ่งมั่นดำเนินธุรกิจควบคู่ไปกับการรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม โดยให้ความสำคัญกับการดำเนินกิจกรรมที่สนับสนุนการพัฒนาคุณภาพชีวิตของชุมชน การดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม ตลอดจนการกำกับดูแลด้านการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในอย่างมีประสิทธิภาพ ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อเสริมสร้างความมั่นคงและความยั่งยืนในการดำเนินธุรกิจของบริษัท

สำหรับปี 2569 ที่กำลังจะมาถึง บริษัทคาดการณ์ว่าธุรกิจประกันภัยยังคงมีโอกาสเติบโตจากแนวโน้มการตระหนักถึงการบริหารความเสี่ยงของประชาชนและภาคธุรกิจที่เพิ่มขึ้น รวมถึงการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีและรูปแบบการใช้ชีวิตของผู้บริโภค บริษัทจะยังคงมุ่งเน้นการพัฒนานวัตกรรมด้านผลิตภัณฑ์และบริการ การยกระดับประสบการณ์ลูกค้า ตลอดจนการเสริมสร้างความแข็งแกร่งขององค์กร เพื่อให้สามารถแข่งขันได้ในระยะยาวและสร้างคุณค่าอย่างยั่งยืนให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย

ในนามของคณะกรรมการบริษัท ข้าพเจ้าขอขอบพระคุณท่านผู้ถือหุ้น ลูกค้า คู่ค้า ตัวแทน และพันธมิตรทางธุรกิจทุกท่าน ที่ได้ให้ความไว้วางใจและสนับสนุนบริษัทด้วยดีเสมอมา รวมทั้งขอขอบคุณผู้บริหารและพนักงานทุกคนที่ได้ทุ่มเทความรู้ ความสามารถ และความมุ่งมั่นในการปฏิบัติงาน จนทำให้บริษัทสามารถดำเนินธุรกิจและก้าวผ่านความท้าทายต่าง ๆ ได้อย่างมั่นคง

บริษัท ไทยเศรษฐกิจประกันภัย จำกัด (มหาชน) จะยังคงยึดมั่นในการดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใส มีความรับผิดชอบต่อสังคม และมุ่งสร้างการเติบโตอย่างยั่งยืน เพื่อสร้างคุณค่าในระยะยาวแก่ผู้ถือหุ้น ลูกค้า และสังคมไทยต่อไป

วิสัยทัศน์

"เป็นบริษัทประกันวินาศภัยที่ได้รับความเชื่อมั่นในการให้บริการที่มีคุณภาพ ด้วยบุคลากรที่มีศักยภาพ ระบบการดำเนินงานที่มีประสิทธิภาพและความร่วมมือกับพันธมิตรที่แข็งแกร่ง เพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืนและการยอมรับในอุตสาหกรรมประกันภัย"

วัตถุประสงค์

เพื่อให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์และเป้าหมายในการดำเนินธุรกิจ บริษัทได้กำหนดวัตถุประสงค์ในการดำเนินงานที่สำคัญ ดังนี้

1. การส่งมอบผลิตภัณฑ์และบริการที่เป็นเลิศ

พัฒนาและนำเสนอผลิตภัณฑ์ประกันวินาศภัยที่หลากหลาย ครบคลุม และสอดคล้องกับความต้องการของลูกค้าในทุกกลุ่ม โดยมุ่งเน้นคุณภาพ ความคุ้มค่า และมาตรฐานการให้บริการที่สะดวก รวดเร็ว และสร้างความพึงพอใจสูงสุดแก่ลูกค้า

2. การสร้างความเชื่อมั่นและความไว้วางใจ

ดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใส มีจริยธรรม และยึดมั่นในหลักธรรมาภิบาล เพื่อเสริมสร้างความเชื่อมั่นและความไว้วางใจจากลูกค้า ผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ควบคู่กับการดำเนินธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคม

3. การพัฒนาศักยภาพบุคลากรอย่างต่อเนื่อง

ส่งเสริมการพัฒนาความรู้ ความสามารถ ทักษะ และความเชี่ยวชาญของบุคลากรอย่างต่อเนื่อง เพื่อเสริมสร้างศักยภาพในการปฏิบัติงานและยกระดับคุณภาพการให้บริการแก่ลูกค้าอย่างมีประสิทธิภาพ

4. การสร้างความร่วมมือกับพันธมิตรทางธุรกิจ

พัฒนาและเสริมสร้างความร่วมมือกับพันธมิตรทางธุรกิจที่มีศักยภาพทั้งในประเทศและต่างประเทศ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการให้บริการ และขยายโอกาสในการเติบโตทางธุรกิจอย่างยั่งยืน

5. การนำเทคโนโลยีและนวัตกรรมมาขับเคลื่อนธุรกิจ

เทคโนโลยีและนวัตกรรมมาขับเคลื่อนธุรกิจประยุกต์ใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมที่ทันสมัยในการพัฒนาผลิตภัณฑ์ การให้บริการ และกระบวนการดำเนินงาน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ ลดต้นทุน และตอบสนองความต้องการของลูกค้าในยุคดิจิทัล

6. การสร้างผลการดำเนินงานที่มั่นคงและยั่งยืน

มุ่งสร้างผลประกอบการที่มั่นคงและเติบโตอย่างยั่งยืน โดยคำนึงถึงความสมดุลระหว่างการสร้างผลกำไร การสร้างคุณค่าให้แก่ผู้ถือหุ้น และการมีส่วนร่วมในการพัฒนาสังคมและสิ่งแวดล้อม

เป้าหมาย

บริษัทมีเป้าหมายในการพัฒนาและส่งมอบผลิตภัณฑ์ประกันวินาศภัยที่มีคุณค่าและสอดคล้องกับความต้องการของลูกค้าในทุกกลุ่ม โดยมุ่งเน้นการสร้างสรรค์ผลิตภัณฑ์และบริการที่มีคุณภาพ ควบคู่กับการส่งเสริมวัฒนธรรมการทำงานร่วมกันภายในองค์กรอย่างสร้างสรรค์และมีความสุข ภายใต้การดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใส มีจริยธรรม และความรับผิดชอบต่อลูกค้าและพันธมิตรทางธุรกิจ

นอกจากนี้ บริษัทมุ่งนำเทคโนโลยีและนวัตกรรมมาประยุกต์ใช้ในการพัฒนาผลิตภัณฑ์ การให้บริการ และกระบวนการดำเนินงาน เพื่อยกระดับประสิทธิภาพในการให้บริการแก่ลูกค้า เสริมสร้างความสามารถในการแข่งขัน และสนับสนุนการเติบโตขององค์กรอย่างมั่นคงและยั่งยืน พร้อมทั้งสร้างผลการดำเนินงานที่เหมาะสมและต่อเนื่อง เพื่อสร้างคุณค่าและประโยชน์สูงสุดแก่ผู้ถือหุ้น ลูกค้า พนักงาน และผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม

กลยุทธ์ในการดำเนินงาน

บริษัทมุ่งมั่นในการเป็นบริษัทประกันวินาศภัยที่มีคุณภาพและเป็นหนึ่งในบริษัทที่ได้รับความไว้วางใจและอยู่ในใจของผู้บริโภค โดยดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใสตามหลักธรรมาภิบาลที่ดี มีการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างเหมาะสม และรักษารูขี้นทางทางการเงินให้มีความมั่นคงและแข็งแกร่งอย่างต่อเนื่อง

บริษัทให้ความสำคัญกับการพัฒนาองค์กรและศักยภาพของบุคลากร เพื่อยกระดับมาตรฐานการให้บริการแก่ลูกค้า ควบคู่กับการนำเทคโนโลยีที่ทันสมัยมาประยุกต์ใช้ในการบริหารจัดการและการดำเนินงาน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้าได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ

ภายใต้บริบทของอุตสาหกรรมประกันวินาศภัยที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วและมีการแข่งขันที่เข้มข้น บริษัทจึงมุ่งยกระดับความพร้อมขององค์กรผ่านการพัฒนาอย่างต่อเนื่องจากภายในสู่ภายนอก โดยการเสริมสร้างองค์ความรู้และทักษะให้แก่พนักงาน เพื่อเพิ่มขีดความสามารถขององค์กรและสนับสนุนการเติบโตอย่างยั่งยืน

สำหรับเป้าหมายในระยะยาว บริษัทมุ่งเน้นการเติบโตอย่างต่อเนื่อง โดยขยายโอกาสทางธุรกิจผ่านช่องทางจำหน่ายที่หลากหลาย รวมถึงการพัฒนาช่องทางดิจิทัล เพื่อเพิ่มการเข้าถึงกลุ่มลูกค้าและยกระดับประสบการณ์ในการใช้บริการให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

1.1.2 การเปลี่ยนแปลงและการพัฒนาที่สำคัญ

รายละเอียดการเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ

| ปี | การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ |
|------|---|
| 2568 | บริษัทฯ ได้ดำเนินการปรับใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้อง เพื่อยกระดับความโปร่งใส ความถูกต้อง และความน่าเชื่อถือของการรายงานทางการเงินให้สอดคล้องกับมาตรฐานสากล อีกทั้งบริษัทได้มุ่งเน้นการบริหารจัดการต้นทุน ควบคู่กับการพัฒนาผลิตภัณฑ์และช่องทางการขาย เพื่อเสริมสร้างประสิทธิภาพในการดำเนินธุรกิจ ส่งผลให้ในปี 2568 บริษัทสามารถสร้างผลกำไรสุทธิจำนวน 10.76 ล้านบาท สะท้อนถึงการฟื้นตัวของผลการดำเนินงานและการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ |
| 2567 | บริษัทฯ มุ่งเน้นการสร้างผลกำไรเพื่อสนับสนุนการเติบโตขององค์กร โดยให้ความสำคัญกับการเพิ่มเบี้ยประกันภัยรับ การวิเคราะห์และคัดเลือกผลิตภัณฑ์ประกันภัยที่มีคุณภาพ รวมถึงการพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่เพื่อตอบสนองความต้องการของตลาด ควบคู่กับการพัฒนาระบบงานและขั้นตอนการดำเนินงานเพื่อเพิ่มความเร็วในการให้บริการแก่ลูกค้า ตลอดจนการแสวงหาพันธมิตรทางธุรกิจทั้งในและต่างประเทศ พร้อมทั้งควบคุมค่าใช้จ่ายให้อยู่ในระดับที่เหมาะสม ส่งผลให้ในปี 2567 บริษัทมี กำไรสุทธิ 3.15 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 101.98% เมื่อเทียบกับปีก่อนหน้าที่มีผลขาดทุนสุทธิ 159.48 ล้านบาท |
| 2566 | บริษัท ไทยเศรษฐกิจประกันภัย จำกัด (มหาชน) ได้รับการรับรองเป็นสมาชิกแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านทุจริต (CAC) ตั้งแต่วันที่ 1 มีนาคม 2566 โดยได้รับรองมีอายุถึงเดือนมีนาคม 2569 ซึ่งสะท้อนถึงความมุ่งมั่นของบริษัทในการดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใสและยึดมั่นในหลักธรรมาภิบาล นอกจากนี้ บริษัทได้ดำเนินกลยุทธ์การกระจายสัดส่วนพอร์ตธุรกิจประกันภัย พร้อมทั้งปรับปรุงกระบวนการปฏิบัติงาน และพัฒนาระบบประกันภัยหลัก (Core Insurance System) เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการเชื่อมต่อการทำงานกับตัวแทนและนายหน้า รวมถึงการบริหารต้นทุนด้านการประกันภัยอย่างมีประสิทธิภาพ |
| 2565 | บริษัทฯ ได้ประกาศเจตนารมณ์ในการเข้าร่วมโครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านคอร์รัปชัน (CAC) เพื่อแสดงถึงความมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใสและยึดมั่นในหลักธรรมาภิบาล |
| 2564 | บริษัทได้ดำเนินการพัฒนาและปรับปรุงโครงสร้างองค์กร พร้อมแต่งตั้งกรรมการผู้จัดการ และพัฒนาระบบงานภายในเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงาน นอกจากนี้ บริษัทได้รับอนุญาตจากสำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย (คปภ.) ในการเพิ่มผลิตภัณฑ์ประกันภัยใหม่ รวมถึงการพัฒนาระบบ E-Policy เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ลูกค้า ลดการใช้กระดาษ และสนับสนุนการดำเนินธุรกิจที่คำนึงถึงสิ่งแวดล้อม โดยเริ่มเปิดให้บริการในไตรมาสที่ 4 ของปี 2564 |
| 2563 | บริษัทมีการปรับเปลี่ยนคณะกรรมการบริษัทและผู้บริหาร พร้อมทั้งย้ายสำนักงานใหญ่จากอาคารไทยเศรษฐกิจ ถนนสาทรมายังอาคาร เอ็ม.ไทย ทาวเวอร์ ออลซีซั่นส์เพลส ถนนวิภาวดี กรุงเทพมหานคร นอกจากนี้ บริษัทได้พัฒนาและปรับปรุงระบบ Core Insurance System ร่วมกับพันธมิตรภายนอก เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการให้บริการรับแจ้งเคลมและการดำเนินงานด้านประกันภัย |
| 2562 | บริษัทได้ดำเนินการเพิ่มทุนในเดือนตุลาคม 2562 เป็นจำนวน 410.6 ล้านบาท ส่งผลให้บริษัทมีฐานะทางการเงินที่แข็งแกร่งมากขึ้นและเพิ่มศักยภาพในการแข่งขันทางธุรกิจ รวมถึงสามารถดำรงอัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญตามข้อกำหนดของสำนักงาน คปภ. เช่น สินทรัพย์หนุนหลังตามมาตรา 23 อย่างไรก็ตาม บริษัทมีผลขาดทุนจากการดำเนินงานในช่วงดังกล่าว เนื่องจากการปรับโครงสร้างรายได้จากเบี้ยประกันภัยเพื่อรองรับการขยายธุรกิจในอนาคต ขณะที่ยังคงมีการจ่ายค่าสินไหมทดแทนจากปีที่ผ่านมา |

1.1.3 การใช้เงินระดมทุนตามวัตถุประสงค์ที่แจ้งในแบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายหลักทรัพย์

มีการเสนอขายตราสารทุน หรือตราสารหนี้หรือไม่ : ไม่มี

1.1.4 ข้อมูลที่บริษัทให้คำมั่นไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูล รวมทั้งการปฏิบัติให้เป็นไปตามข้อมูลหรือเงื่อนไขดังกล่าวในปีต่อ ๆ มา

มีการออกตราสารที่มีข้อมูลหรือเงื่อนไขหรือไม่ : ไม่มี

1.1.5 ข้อมูลทั่วไปของบริษัท

ชื่อบริษัท : บริษัท ไทยเศรษฐกิจประกันภัย จำกัด (มหาชน)

ชื่อย่อหลักทรัพย์ : TSI

สถานที่ตั้งสำนักงานใหญ่ : เลขที่ 87 เอ็ม.ไทย ทาวเวอร์ ออลซีซั่นสเพลส ชั้น15 ห้องเลขที่ 1 และ 4-6 ถนนวิทย์ แขวงลุมพินี เขตปทุมวัน

จังหวัด : กรุงเทพฯ

รหัสไปรษณีย์ : 10330

ประเภทธุรกิจ : บริษัทดำเนินธุรกิจหลักในการให้บริการรับประกันวินาศภัย โดยครอบคลุมผลิตภัณฑ์ประกันภัยที่สำคัญ ได้แก่ ประกันอัคคีภัย ประกันภัยการขนส่งสินค้าทางทะเล ประกันภัยรถยนต์ และ ประกันภัยเบ็ดเตล็ด นอกจากนี้ บริษัทยังมีการบริหารเงินลงทุน ในหลักทรัพย์และตราสารทางการเงินประเภทต่าง ๆ เพื่อเสริมสร้างความมั่นคงทางการเงินและสนับสนุนผลการดำเนินงานของบริษัท

เลขทะเบียนบริษัท : 0107536000200

โทรศัพท์ : 0-2853-8888

โทรสาร : 0-2853-8889

เว็บไซต์บริษัท : www.tsi.co.th

อีเมล : ir@tsi.co.th

จำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมด (หุ้น)

หุ้นสามัญ : 1,902,913,766

หุ้นบุริมสิทธิ : 0

1.2 ลักษณะการประกอบธุรกิจ

บริษัทฯ ประกอบธุรกิจหลักด้านการรับประกันวินาศภัย (Non-Life Insurance) อย่างครบวงจร ครอบคลุมการให้บริการประกันภัยหลากหลายประเภท เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าทั้งรายบุคคลและองค์กร โดยสามารถจำแนกโครงสร้างธุรกิจออกเป็น 2 กลุ่มหลัก ดังนี้

1. ธุรกิจประกันภัยกลุ่มรถยนต์ (Motor Insurance)

ครอบคลุมการรับประกันภัยรถยนต์ภาคสมัครใจ (Voluntary Motor Insurance) และการรับประกันภัยรถยนต์ภาคบังคับตามกฎหมายพระราชบัญญัติคุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถ (พ.ร.บ.) ซึ่งเป็นผลิตภัณฑ์หลักที่สร้างรายได้สำคัญให้แก่บริษัทฯ

2. ธุรกิจประกันภัยที่ไม่ใช่กลุ่มรถยนต์ (Non-Motor Insurance)

ประกอบด้วยการรับประกันภัยในหลายประเภท อาทิ ประกันอัคคีภัย ประกันภัยทรัพย์สิน ประกันภัยการเดินทาง และประกันภัยอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งช่วยกระจายความเสี่ยงและเพิ่มความหลากหลายของพอร์ตธุรกิจ

นอกเหนือจากรายได้จากการรับประกันภัย บริษัทฯ ยังมีรายได้จากการลงทุน (Investment Income) โดยมีนโยบายบริหารจัดการเงินลงทุนอย่างรอบคอบในตราสารทุนและตราสารหนี้ ทั้งของภาครัฐและภาคเอกชน เพื่อเสริมสร้างผลตอบแทนและความมั่นคงทางการเงินในระยะยาว ทั้งนี้ บริษัทฯ มุ่งเน้นการบริหารความเสี่ยง การพัฒนาผลิตภัณฑ์ และการยกระดับคุณภาพการให้บริการอย่างต่อเนื่อง เพื่อเสริมสร้างความสามารถในการแข่งขัน และสร้างการเติบโตอย่างยั่งยืนในอุตสาหกรรมประกันวินาศภัย

1.2.1 โครงสร้างรายได้

โครงสร้างรายได้หลักของบริษัทฯ สำหรับระยะเวลา 3 ปี ได้แก่ ปี 2566 – 2568 ประกอบด้วย

โครงสร้างรายได้ของสายผลิตภัณฑ์หรือกลุ่มธุรกิจ

| | 2566 | 2567 | 2568 |
|--|------------|------------|------------|
| รายได้จากการดำเนินงานรวม (พันบาท) | 552,039.00 | 854,998.00 | 923,714.00 |
| ประกันอัคคีภัย (พันบาท) | 3,121.00 | 4,339.00 | 5,853.00 |
| ประกันภัยทางทะเล และขนส่ง (พันบาท) | 11,916.00 | 3,142.00 | 12,470.00 |
| ประกันภัยรถยนต์ (พันบาท) | 518,664.00 | 627,965.00 | 670,963.00 |
| ประกันภัยเบ็ดเตล็ดอื่น (พันบาท) | 23,716.00 | 209,121.00 | 213,666.00 |
| รายได้จากการลงทุน (พันบาท) | -8,068.00 | 7,859.00 | 12,554.00 |
| รายได้อื่น (พันบาท) | 2,690.00 | 2,572.00 | 8,208.00 |
| อื่น ๆ (พันบาท) | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| รายได้จากการดำเนินงานรวม (%) | 100.00% | 100.00% | 100.00% |
| ประกันอัคคีภัย (%) | 0.57% | 0.51% | 0.63% |
| ประกันภัยทางทะเล และขนส่ง (%) | 2.16% | 0.37% | 1.35% |
| ประกันภัยรถยนต์ (%) | 93.95% | 73.45% | 72.64% |
| ประกันภัยเบ็ดเตล็ดอื่น (%) | 4.30% | 24.46% | 23.13% |
| รายได้จากการลงทุน (%) | -1.46% | 0.92% | 1.36% |
| รายได้อื่น (%) | 0.49% | 0.30% | 0.89% |
| อื่น ๆ (%) | 0.00% | 0.00% | 0.00% |

โครงสร้างรายได้จากในประเทศและจากต่างประเทศ

| | 2566 | 2567 | 2568 |
|------------------------------|------------|------------|------------|
| รายได้รวม (พันบาท) | 552,039.00 | 854,998.00 | 923,714.00 |
| รายได้จากในประเทศ (พันบาท) | 552,039.00 | 854,998.00 | 923,714.00 |
| รายได้จากต่างประเทศ (พันบาท) | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| รายได้รวม (%) | 100.00% | 100.00% | 100.00% |
| รายได้จากในประเทศ (%) | 100.00% | 100.00% | 100.00% |
| รายได้จากต่างประเทศ (%) | 0.00% | 0.00% | 0.00% |

รายได้อื่น ตามที่ระบุในงบการเงิน

| | 2566 | 2567 | 2568 |
|--|------|------|------|
| รายได้อื่นรวม (พันบาท) | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| รายได้อื่นจากการดำเนินงาน (พันบาท) | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| รายได้อื่นนอกเหนือจากการดำเนินงาน (พันบาท) | 0.00 | 0.00 | 0.00 |

ส่วนแบ่งกำไร (ขาดทุน) ของการร่วมค้าและบริษัทร่วมตามวิธีส่วนได้เสีย

| | 2566 | 2567 | 2568 |
|--------------------------------|------|------|------|
| ส่วนแบ่งกำไร (ขาดทุน) (พันบาท) | 0.00 | 0.00 | 0.00 |

1.2.2 ข้อมูลเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์

บริษัทฯ แบ่งประเภทผลิตภัณฑ์ประกันภัยออกเป็น 2 กลุ่มหลัก ดังนี้

1. การประกันภัยธุรกิจกลุ่มรถยนต์ (Motor Insurance)

สามารถจำแนกประเภทผลิตภัณฑ์ได้ดังนี้

1.1 การประกันภัยรถยนต์ภาคสมัครใจ (Voluntary Motor Insurance)

ได้แก่ ประกันภัยรถยนต์ประเภท 1 ประเภท 2 และประเภท 3 รวมถึงประกันภัยรถยนต์ที่มีความคุ้มครองเฉพาะภัย เช่น ประเภท 2+ และประเภท 3+ เป็นต้น

1.2 การประกันภัยรถยนต์ภาคบังคับ (Compulsory Motor Insurance)

ได้แก่ การประกันภัยตามพระราชบัญญัติคุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถ (พ.ร.บ.) ซึ่งให้ความคุ้มครองต่อความเสียหายที่เกิดแก่ชีวิต ร่างกาย หรืออนามัยของผู้ประสบภัยจากรถ

2. การประกันภัยธุรกิจที่ไม่ใช่กลุ่มรถยนต์ (Non-Motor Insurance)

สามารถจำแนกประเภทผลิตภัณฑ์ได้ดังนี้

2.1 การประกันอัคคีภัย (Fire Insurance)

เช่น ประกันอัคคีภัยที่อยู่อาศัย ประกันอัคคีภัยทั่วไป และประกันอัคคีภัยสำหรับที่อยู่อาศัยรายย่อย เป็นต้น

2.2 การประกันภัยขนส่ง (Marine Cargo Insurance)

เช่น ประกันภัยขนส่งสินค้าทางทะเลและทางอากาศ (Import/Export) ประกันภัยขนส่งสินค้าภายในประเทศ และประกันภัยความรับผิดของผู้ขนส่ง เป็นต้น

2.3 การประกันภัยอุบัติเหตุและสุขภาพ (Personal Accident and Health Insurance)

เช่น ประกันภัยอุบัติเหตุส่วนบุคคลและแบบกลุ่ม ประกันภัยอุบัติเหตุการเดินทางส่วนบุคคล ประกันภัยอุบัติเหตุการเดินทางสำหรับธุรกิจนำเที่ยวและมัคคุเทศก์ และประกันภัยสุขภาพส่วนบุคคลและแบบกลุ่ม เป็นต้น

2.4 การประกันภัยความเสี่ยงภัยทรัพย์สิน (Industrial All Risks Insurance)

เช่น ประกันภัยความเสี่ยงภัยทรัพย์สิน และประกันภัยความเสี่ยงภัยทุกชนิด เป็นต้น

2.5 การประกันภัยวิศวกรรม (Engineering Insurance)

เช่น ประกันภัยหม้อกำเนิดไอน้ำ ประกันภัยเครื่องจักรหยุดชะงัก ประกันภัยความเสี่ยงภัยทุกชนิดของผู้รับเหมา และประกันภัยเครื่องมือและเครื่องจักรของผู้รับเหมา เป็นต้น

2.6 การประกันภัยเบ็ดเตล็ด (Miscellaneous Insurance)

เช่น ประกันภัยความรับผิดต่อบุคคลภายนอกตามกฎหมาย ประกันภัยรางวัลพิเศษสำหรับโฮลอินวัน ประกันภัยแผ่นป้ายโฆษณา และประกันภัยตัวการแสดง เป็นต้น

2.7 การประกันภัยการเดินทาง (Travel Insurance)

เช่น ประกันภัยการเดินทางต่างประเทศและภายในประเทศ ประกันภัยการเดินทางรายเที่ยว และประกันภัยการเดินทางแบบรายปี ซึ่งให้ความคุ้มครองความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นระหว่างการเดินทาง เช่น อุบัติเหตุ การเจ็บป่วย การยกเลิกหรือเลื่อนการเดินทาง และการสูญหายของสัมภาระ เป็นต้น

1.2.2.1 ลักษณะผลิตภัณฑ์หรือบริการ และการพัฒนานวัตกรรมธุรกิจ

การประกันภัยธุรกิจกลุ่มรถยนต์ (Motor Insurance)

การประกันภัยรถยนต์ หมายถึง การประกันภัยที่ให้ความคุ้มครองความเสียหายอันเนื่องมาจากการใช้รถยนต์ ซึ่งครอบคลุมทั้งความเสียหายที่เกิดขึ้นกับตัวรถยนต์ และความเสียหายที่เกิดแก่ชีวิต ร่างกาย หรือทรัพย์สินของผู้โดยสาร ผู้เอาประกันภัย หรือบุคคลภายนอก ทั้งนี้ การประกันภัยรถยนต์สามารถแบ่งออกเป็น **2 ประเภท** ดังนี้

1. การประกันภัยรถยนต์ภาคบังคับ (Compulsory Motor Insurance)

เป็นการประกันภัยตามพระราชบัญญัติคุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถ พ.ศ. 2535 โดยกรมธรรม์ประกันภัยให้ความคุ้มครองต่อความเสียหายที่เกิดขึ้นแก่ชีวิต ร่างกาย รวมถึงค่ารักษาพยาบาลของผู้ประสบภัยจากอุบัติเหตุที่เกิดจากการใช้รถยนต์ ตามเงื่อนไขและวงเงินความคุ้มครองที่กฎหมายกำหนด

2. การประกันภัยรถยนต์ภาคสมัครใจ (Voluntary Motor Insurance)

สามารถแบ่งออกเป็น 5 ประเภทดังนี้

2.1 การประกันภัยประเภท 1

ให้ความคุ้มครองความเสียหายที่เกิดขึ้นต่อรถยนต์ของผู้เอาประกันภัย รวมถึงความเสียหายต่อชีวิต ร่างกาย และทรัพย์สินของบุคคลภายนอก ทั้งนี้ ความคุ้มครองจะเป็นไปตามเงื่อนไขและวงเงินเอาประกันภัยที่กำหนดไว้ในกรมธรรม์

2.2 การประกันภัยประเภท 2

ให้ความคุ้มครองความเสียหายที่เกิดขึ้นต่อทรัพย์สินของบุคคลภายนอก และ/หรือ การบาดเจ็บ พิการ หรือเสียชีวิตของบุคคลภายนอก พร้อมทั้งขยายความคุ้มครองเพิ่มเติมในกรณีรถยนต์สูญหาย หรือความเสียหายที่เกิดขึ้นกับรถยนต์จากภัยบางประเภท เช่น อัคคีภัย น้ำท่วม หรือภัยธรรมชาติอื่น ๆ เป็นต้น

2.3 การประกันภัยประเภท 3

ให้ความคุ้มครองเฉพาะความเสียหายที่เกิดขึ้นต่อชีวิต ร่างกาย หรือทรัพย์สินของบุคคลภายนอก อันเกิดจากการใช้รถยนต์ของผู้เอาประกันภัย

2.4 การประกันภัยประเภท 5 (2+)

ให้ความคุ้มครองความเสียหายต่อรถยนต์ของผู้เอาประกันภัยในกรณีที่เกิดอุบัติเหตุโดยมีผู้กระทำความผิดเป็นยานพาหนะทางบก รวมถึงความเสียหายต่อชีวิต ร่างกาย และทรัพย์สินของบุคคลภายนอก ตลอดจนความคุ้มครองเพิ่มเติมในกรณีรถยนต์สูญหาย ถูกโจรกรรม อัคคีภัย หรือความเสียหายจากภัยธรรมชาติ

2.5 การประกันภัยประเภท 5 (3+)

ให้ความคุ้มครองความเสียหายต่อรถยนต์ของผู้เอาประกันภัยในกรณีที่เกิดอุบัติเหตุโดยมีผู้กระทำความผิดเป็นยานพาหนะทางบก รวมถึงความเสียหายต่อชีวิต ร่างกาย และทรัพย์สินของบุคคลภายนอก ทั้งนี้ อาจมีความคุ้มครองเพิ่มเติม เช่น อุบัติเหตุส่วนบุคคล ค่ารักษาพยาบาล และการประกันตัวผู้ขับขี่ ตามเงื่อนไขของกรมธรรม์

2. การประกันภัยธุรกิจที่ไม่ใช่กลุ่มรถยนต์ (Non-Motor Insurance)

ธุรกิจการประกันวินาศภัยในกลุ่มธุรกิจที่ไม่ใช่กลุ่มรถยนต์ (Non-Motor Insurance) สามารถจำแนกประเภทของการให้บริการออกเป็น **6 ประเภทหลัก** โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

1. ประกันอัคคีภัย (Fire Insurance)

ให้ความคุ้มครองความเสียหายต่อสิ่งปลูกสร้าง (ไม่รวมฐานราก) และ/หรือทรัพย์สินที่อยู่ภายในสิ่งปลูกสร้าง อันเกิดจากภัยหลัก ได้แก่ ไฟไหม้ ไฟฟ้า และการระเบิด รวมถึงความเสียหายจากภัยเพิ่มเติม (Additional Perils) เช่น ภัยลมพายุ ภัยน้ำท่วม หรือภัยธรรมชาติอื่น ๆ ตามเงื่อนไขของกรมธรรม์ประกันภัย

2. ประกันภัยการขนส่งสินค้าทางทะเล (Marine Cargo Insurance)

ให้ความคุ้มครองต่อสินค้าหรือทรัพย์สินที่ทำการขนส่งทั้งภายในประเทศและระหว่างประเทศ โดยผ่านการขนส่งทางเรือเดินสมุทร เครื่องบินพาณิชย์ หรือยานพาหนะทางบก ครอบคลุมความเสียหายหรือการสูญเสียที่อาจเกิดขึ้นระหว่างการขนส่งตามเงื่อนไขของกรมธรรม์ประกันภัย

3. ประกันภัยอุบัติเหตุและสุขภาพ (Personal Accident and Health Insurance)

ให้ความคุ้มครองค่ารักษาพยาบาล รวมถึงการชดเชยค่าสินไหมทดแทนในกรณีที่ผู้เอาประกันภัยประสบอุบัติเหตุจนได้รับบาดเจ็บทางร่างกาย ทุพพลภาพ หรือเสียชีวิต ตลอดจนความคุ้มครองด้านสุขภาพตามเงื่อนไขของกรมธรรม์ประกันภัย

4. ประกันภัยความเสี่ยงภัยทรัพย์สิน (Industrial All Risks Insurance)

เป็นกรมธรรม์ประกันภัยที่ให้ความคุ้มครองต่อความสูญเสียหรือความเสียหายของทรัพย์สินที่เอาประกันภัย ซึ่งเกิดจากอุบัติเหตุหรือเหตุการณ์ใด ๆ ที่มีได้ระบุไว้เป็นข้อยกเว้นในกรมธรรม์ประกันภัย

5. ประกันภัยวิศวกรรม (Engineering Insurance)

เป็นกรมธรรม์ประกันภัยที่ให้ความคุ้มครองความเสียหายที่เกี่ยวข้องกับงานด้านวิศวกรรม รวมถึงเครื่องจักรและอุปกรณ์ที่ใช้ในการก่อสร้าง โดยสามารถแบ่งความคุ้มครองออกเป็น 3 กลุ่มหลัก ดังนี้

5.1 ความคุ้มครองต่อมูลค่างานที่อยู่ระหว่างการก่อสร้างจนแล้วเสร็จ รวมถึงช่วงระยะเวลาการบำรุงรักษาหลังการก่อสร้าง

5.2 ความคุ้มครองต่อเครื่องจักรและอุปกรณ์ที่ใช้ในระหว่างการก่อสร้าง

5.3 ความคุ้มครองความรับผิดต่อบุคคลภายนอก กรณีการดำเนินงานก่อสร้างก่อให้เกิดความเสียหายต่อบุคคลที่สาม

6. ประกันภัยเบ็ดเตล็ด (Miscellaneous Insurance)

เป็นการประกันวินาศภัยที่ให้ความคุ้มครองต่อความสูญเสียหรือความเสียหายอันเกิดจากภัยประเภทอื่น ๆ ซึ่งอยู่นอกเหนือจากขอบเขตของการประกันอัคคีภัย การประกันภัยการขนส่งสินค้าทางทะเล และการประกันภัยรถยนต์ ตัวอย่างเช่น

- การประกันป้ายโฆษณา (Neon Sign or Sign Board Insurance)
- การประกันความรับผิดต่อบุคคลภายนอก (Public Liability Insurance)
- การประกันภัยรางวัลพิเศษสำหรับโฮลอินวัน (Special Bonus for Hole-in-One Insurance)

นโยบายการวิจัยและพัฒนาในด้านต่าง ๆ และรายละเอียดเกี่ยวกับการพัฒนานวัตกรรมในกระบวนการ สินค้าและ/หรือบริการ หรือโมเดลธุรกิจ

นโยบายการวิจัยและพัฒนา (R&D) : ไม่มี

ค่าใช้จ่ายการทำให้วิจัยและพัฒนา (R&D) ในระยะเวลา 3 ปีที่ผ่านมา

| | 2566 | 2567 | 2568 |
|--|------|------|------|
| ค่าใช้จ่ายการทำให้วิจัยและพัฒนา (R&D) ในระยะเวลา 3 ปีที่ผ่านมา (ล้านบาท) | 0.00 | 0.00 | 0.00 |

คำอธิบายเพิ่มเติมเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายการทำให้วิจัยและพัฒนาในระยะเวลา 3 ปีที่ผ่านมา

ในช่วงระยะเวลา 3 ปีที่ผ่านมา (ปี 2566 – 2568) บริษัทฯ ไม่มีค่าใช้จ่ายด้านการวิจัยและพัฒนา (Research and Development) ที่มีความสำคัญ เนื่องจากลักษณะการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ เป็นธุรกิจให้บริการด้านการรับประกันวินาศภัย ซึ่งไม่ได้มีการดำเนินการวิจัยและพัฒนาในลักษณะเดียวกับธุรกิจอุตสาหกรรมการผลิต ทั้งนี้ บริษัทฯ มุ่งเน้นการพัฒนาผลิตภัณฑ์ประกันภัย กระบวนการให้บริการ และระบบการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินธุรกิจและยกระดับการให้บริการแก่ลูกค้า

1.2.2.2 นโยบายการตลาดของผลิตภัณฑ์หรือบริการที่สำคัญในปีที่ผ่านมา

บริษัทฯ มุ่งเน้นการเติบโตของเบี้ยประกันภัยรับอย่างมีคุณภาพ ควบคู่กับการบริหารความเสี่ยงและการดำเนินธุรกิจอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อสร้างผลตอบแทนที่เหมาะสมและยั่งยืนให้แก่ผู้ถือหุ้น ในขณะเดียวกัน บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการพัฒนาและยกระดับมาตรฐานการให้บริการอย่างต่อเนื่อง เพื่อสร้างความพึงพอใจและเสริมสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับผู้มีส่วนได้เสียของบริษัท อาทิ ผู้เอาประกันภัย คู่ค้า และพันธมิตรทางธุรกิจ

บริษัทฯ มุ่งพัฒนาและนำเสนอผลิตภัณฑ์ประกันภัยใหม่อย่างต่อเนื่อง เพื่อขยายฐานลูกค้าและตอบสนองความต้องการของลูกค้าในกลุ่มที่หลากหลาย ทั้งกลุ่มลูกค้ารายย่อยและกลุ่มลูกค้าภาคธุรกิจ โดยบริษัทฯ ได้ออกแบบผลิตภัณฑ์ให้มีความครอบคลุมต่อความเสี่ยงและความต้องการด้านการประกันภัยในรูปแบบที่เหมาะสมกับลูกค้าแต่ละกลุ่ม ทั้งนี้ บริษัทฯ นำเสนอผลิตภัณฑ์ดังกล่าวผ่านช่องทางการจัดจำหน่ายที่หลากหลาย ได้แก่ การรับประกันภัยโดยตรง ช่องทางนายหน้าและตัวแทนประกันภัย ตลอดจนช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการเข้าถึงลูกค้าและสนับสนุนการเติบโตของธุรกิจอย่างยั่งยืน

สภาพการแข่งขันภายในอุตสาหกรรมในปีที่ผ่านมา

ในปี 2568 บริษัทฯ มีรายได้จากการดำเนินงานรวมจำนวน **923,714 ล้านบาท** เปลี่ยนแปลงจากปี 2567 ซึ่งมีรายได้รวม 854,998 ล้านบาท หรือคิดเป็นการ **เพิ่มขึ้นร้อยละ 8.04** สะท้อนถึงการเติบโตของธุรกิจอย่างต่อเนื่อง แม้ภายใต้สภาพการแข่งขันในอุตสาหกรรมประกันวินาศภัยที่ยังคงมีความเข้มข้น

เมื่อพิจารณาโครงสร้างรายได้ พบว่า **ประกันภัยรถยนต์** ยังคงเป็นส่วนหลักของบริษัทฯ โดยในปี 2568 มีรายได้จำนวน **670,963 ล้านบาท**

เมื่อเทียบกับปี 2567 ซึ่งมีจำนวน 627,965 ล้านบาท หรือคิดเป็นส่วนประมาณ **72.64%** ของรายได้รวม

สำหรับ **ประกันภัยเบ็ดเตล็ดอื่น** ในปี 2568 มีรายได้จำนวน **213,666 ล้านบาท** เมื่อเทียบกับปี 2567 ซึ่งมีจำนวน 209,121 ล้านบาท คิดเป็นส่วนประมาณ **23.13%** ของรายได้รวม โดยมีแนวโน้ม **เพิ่มขึ้น** จากปีก่อนหน้า สะท้อนถึงการขยายตัวของผลิตภัณฑ์และความต้องการความคุ้มครองที่หลากหลายมากขึ้น

ขณะที่ **ประกันอัคคีภัย และประกันภัยทางทะเลและขนส่ง** ในปี 2568 มีรายได้รวมจำนวน **18,323 ล้านบาท** เมื่อเทียบกับปี 2567 ซึ่งมีจำนวน 7,481 ล้านบาท โดยมีการ **เพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญ** จากปีก่อนหน้า

นอกจากนี้ **รายได้จากการลงทุน** ในปี 2568 มีจำนวน **12,554 ล้านบาท** เพิ่มขึ้นจาก 7,859 ล้านบาทในปี 2567 สะท้อนถึงประสิทธิภาพในการบริหารพอร์ตการลงทุนที่ดีขึ้น

โดยภาพรวม บริษัทฯ มีการเติบโตอย่างต่อเนื่อง โครงสร้างรายได้ยังคงพึ่งพาประกันภัยรถยนต์เป็นหลัก ควบคู่กับการขยายตัวของประกันภัยเบ็ดเตล็ดและรายได้จากการลงทุน ซึ่งช่วยเสริมความแข็งแกร่งในการดำเนินธุรกิจและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันในระยะยาว

1.2.2.3 การจัดหาผลิตภัณฑ์และบริการ

บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายด้านการรับประกันภัย โดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง เพื่อใช้เป็นกรอบในการบริหารและควบคุมความเสี่ยงในการดำเนินธุรกิจ ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้จัดทำคู่มือการรับประกันภัยและกำหนดอัตราเบี้ยประกันภัยตามประเภทของการประกันภัย โดยพิจารณาจากระดับความเสี่ยงของภัยที่รับประกันเป็นสำคัญ

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้กำหนดระดับการรับความเสี่ยงภัยไว้เอง (Retention Limit) ที่เหมาะสม รวมถึงมีการควบคุมและติดตามการกระจุกตัวของความเสี่ยง ทั้งในด้านพื้นที่ทางภูมิศาสตร์และประเภทของความเสี่ยงภัย เพื่อให้การบริหารความเสี่ยงเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับนโยบายการบริหารความเสี่ยงของบริษัท

1.2.2.4 ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

ทรัพย์สินถาวรหลัก

บริษัทมีทรัพย์สินถาวร เป็นที่ดินและอาคาร ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 โดยมีที่ดิน 2 แปลง มูลค่าตามบัญชีรวม 18.6 ล้านบาท ส่วนอาคารมีมูลค่าตามบัญชีรวม 1.9 ล้านบาท และอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน มีมูลค่าตามบัญชี รวม 65.8 ล้านบาท นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้ทำสัญญาเช่าอาคาร ตั้งอยู่เลขที่ 87 อาคาร เอ็มไทย ทาวเวอร์ ออล ซีซั่นสเพลส ชั้น 15 ห้องเลขที่ 1 และ 4-6 ถนนวิทยุ แขวงลุมพินี เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร ซึ่งอาคารดังกล่าวบริษัทใช้เป็นที่ตั้งสำนักงานใหญ่

สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

บริษัทฯ มีสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่สำคัญ ได้แก่ โปรแกรมคอมพิวเตอร์ ซึ่งใช้ในการสนับสนุนการดำเนินงานของบริษัท เช่น ระบบงานด้านการรับประกันภัย การบริหารสินไหมทดแทน และระบบสนับสนุนการดำเนินงานอื่น ๆ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการและการให้บริการแก่ลูกค้า นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมี สินทรัพย์สิทธิการใช้ (Right-of-Use Assets) ซึ่งเกิดจากสัญญาเช่าสินทรัพย์ตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้อง โดยส่วนใหญ่เป็นสิทธิการใช้พื้นที่สำนักงานและทรัพย์สินที่ใช้ในการดำเนินธุรกิจของบริษัท

ราคาประเมินสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่สำคัญ

| ชื่อสินทรัพย์ | ประเภท | มูลค่าตามบัญชี / ราคาประเมิน | รายละเอียดเพิ่มเติม |
|--------------------------------------|----------------------|------------------------------|---------------------|
| สิทธิการใช้อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร | อื่น ๆ : สิทธิการใช้ | 30.97 | - |
| โปรแกรมคอมพิวเตอร์ | ซอฟต์แวร์ | 10.90 | - |

นโยบายการลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

นโยบายการลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม : ไม่มี

ณ วันที่รายงาน บริษัทฯ ไม่มีการลงทุนในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วม ทั้งนี้ บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจโดยไม่มีโครงสร้างการถือหุ้นในกิจการอื่นในลักษณะดังกล่าว

1.2.2.5 งานที่ยังไม่ได้ส่งมอบ

งานที่ยังไม่ได้ส่งมอบ : ไม่มี

รายละเอียดงานที่ยังไม่ได้ส่งมอบ

จำนวนงานทั้งหมด : N/A

มูลค่างานทั้งหมด : N/A

มูลค่ารับรู้แล้ว : N/A

มูลค่างานคงเหลือที่ยังไม่รับรู้ : N/A

รายละเอียดเพิ่มเติม : -

1.3 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

1.3.1 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

นโยบายการแบ่งการดำเนินงานของบริษัทในกลุ่ม

ณ วันที่รายงาน บริษัทฯ ไม่มีบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วม ดังนั้น บริษัทฯ จึงไม่มีโครงสร้างกลุ่มบริษัทที่ต้องกำหนดนโยบายในการแบ่งการดำเนินงานหรือการกำกับดูแลกิจการในกลุ่มบริษัท

แผนผังโครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

ณ วันที่รายงาน บริษัทฯ ไม่มีบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วม และไม่มีถือหุ้นในกิจการอื่นในลักษณะที่เข้าข่ายเป็นบริษัทในกลุ่ม ดังนั้น บริษัทฯ จึงไม่มีโครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท ที่ต้องนำเสนอในรูปแบบแผนผัง

บริษัทของท่านมีการถือหุ้นในบริษัทอื่นหรือไม่ : มี

รูปแผนผังโครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

บริษัท ไทยเศรษฐกิจประกันภัย จำกัด (มหาชน)
 รายชื่อผู้ถือหุ้น
 ณ วันที่ 22 เมษายน 2568

| ลำดับ | คำนำหน้า | ชื่อ | สกุล | จำนวนหุ้น | ร้อยละ |
|-------|--------------------|-----------------|-----------------------|---------------|--------|
| 1 | นาง | สิริพร | บุญวรุดม | 453,466,403 | 23.83 |
| 2 | น.ส. | ฐิตานันท์ | ขุน | 279,514,402 | 14.69 |
| 3 | นาง | ตง | เธิ่น | 150,761,900 | 7.92 |
| 4 | MISS | SIU CHUN VIANNA | CHAN | 128,000,000 | 6.73 |
| 5 | MISS | SUK FUN | GUN | 128,000,000 | 6.73 |
| 6 | นาย | สันติ | ปิยะพัค | 126,345,851 | 6.64 |
| 7 | บริษัท | | ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด | 67,620,982 | 3.55 |
| 8 | บริษัท | | แอมเบอร์ สตาร์ จำกัด | 50,000,000 | 2.63 |
| 9 | นาย | กิตติพล | พรพิทักษ์วงศ์ | 42,934,000 | 2.26 |
| 10 | นาย | ธนาธิป | ศรีอนุรักษกุล | 36,440,000 | 1.91 |
| 11 | ผู้ถือหุ้นรายอื่นๆ | | | 439,830,228 | 23.11 |
| รวม | | | | 1,902,913,766 | 100.00 |

ทะเบียนรายชื่อผู้ถือหุ้น

1.3.2 การถือหุ้นของบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งถือหุ้นในบริษัทย่อยหรือบริษัทรวมเกินกว่า ร้อยละ 10 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงของบริษัท

บริษัทมีการถือหุ้นของบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งถือหุ้น ในบริษัทย่อย : ไม่มี
หรือบริษัทรวมหรือไม่

1.3.3 ความสัมพันธ์กับกลุ่มธุรกิจของผู้ถือหุ้นใหญ่

บริษัทมีความสัมพันธ์กับกลุ่มธุรกิจของผู้ถือหุ้นใหญ่หรือไม่ : ไม่มี

1.3.4 ผู้ถือหุ้น

รายชื่อผู้ถือหุ้นใหญ่

รายชื่อผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ณ วันที่ 22 เมษายน 2568

| กลุ่ม/รายชื่อผู้ถือหุ้นใหญ่ | จำนวนหุ้น (หุ้น) | % หุ้น |
|-------------------------------------|------------------|--------|
| 1. นาง สิริพร บุญวรุตม์ | 453,466,403 | 23.83 |
| 2. น.ส. จูตานันท์ ชุน | 279,514,402 | 14.69 |
| 3. นาง ตง เฉิน | 150,761,900 | 7.92 |
| 4. MISS SIU CHUN VIANNA CHAN | 128,000,000 | 6.73 |
| 5. MISS SUK FUN GUN | 128,000,000 | 6.73 |
| 6. นาย สันติ ปิยะทัต | 126,345,851 | 6.64 |
| 7. บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด | 67,620,982 | 3.55 |
| 8. บริษัท แอมเบอร์สตาร์ | 50,000,000 | 2.63 |
| 9. นาย กิตติพล พรพิทักษ์วงศ์ | 42,934,000 | 2.26 |
| 10. นาย ธนาธิป ศรีอนุรักษกุล | 36,440,000 | 1.91 |
| 11. นาย ธนพล บุญวรุตม์ | 30,028,110 | 1.58 |
| 12. บริษัท สยามแร่และน้ำมัน จำกัด | 27,780,830 | 1.46 |
| 13. นาย อีรวินท์ วิสุทธีผล | 24,967,670 | 1.31 |
| 14. นาง สุพิน ศิริโชค | 21,700,000 | 1.14 |
| 15. นาง สุภาวิตา บุญวรุตม์ | 20,499,400 | 1.08 |
| 16. นาง พรภัทร์ รอดโพธิ์ทอง บุญถนอม | 12,914,400 | 0.68 |
| 17. นาย อีรพงศ์ จิตปรีดากร | 12,276,300 | 0.65 |
| 18. นาง อชิตา บุญวรุตม์ | 10,556,700 | 0.55 |
| 19. นาย พิชัย แซ่อึ้ง | 10,009,300 | 0.53 |
| 20. นาย ปราโมทย์ บุญวรุตม์ | 9,994,470 | 0.53 |

ข้อตกลงระหว่างผู้ถือหุ้นใหญ่ (shareholders' agreement)

บริษัทมีข้อตกลงระหว่างผู้ถือหุ้นใหญ่หรือไม่ : ไม่มี

1.4 จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

1.4.1 ทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

ทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

ทุนจดทะเบียน (ล้านบาท) : 951.46

เรียกชำระแล้ว (ล้านบาท) : 951.46

หุ้นสามัญ (จำนวนหุ้น) : 1,902,913,766

มูลค่าหุ้นสามัญ (หุ้นละ) (บาท) : 0.06

บริษัทได้เข้าไปจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์อื่นหรือไม่

บริษัทได้เข้าไปจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์อื่นหรือไม่ : ไม่มี

1.4.2 ทุนประเภทอื่นที่มีสิทธิหรือเงื่อนไขแตกต่างจากหุ้นสามัญ

ทุนประเภทอื่นที่มีสิทธิหรือเงื่อนไขแตกต่างจากหุ้นสามัญ : ไม่มี

1.4.3 การถือหุ้นโดย บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด (NVDR)

มีการถือหุ้นโดย บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด (NVDR) : มี

จำนวนหุ้น (หุ้น) : 67,620,982

คิดเป็นร้อยละ (%) : 3.55

ผลกระทบต่อสิทธิการออกเสียงของผู้ถือหุ้น

ไม่มี

1.5 การออกหลักทรัพย์อื่น

1.5.1 หลักทรัพย์แปลงสภาพ

หลักทรัพย์แปลงสภาพ : ไม่มี

1.5.2 หลักทรัพย์ที่เป็นตราสารหนี้

หลักทรัพย์ที่เป็นตราสารหนี้ : ไม่มี

1.6 นโยบายการจ่ายเงินปันผล

นโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัท

บริษัทฯ มีนโยบายพิจารณาจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นจากกำไรสุทธิของบริษัท หลังหักภาษีเงินได้นิติบุคคลและการจัดสรรเงินสำรองตามกฎหมาย โดยการพิจารณาจ่ายเงินปันผลจะคำนึงถึงผลการดำเนินงาน ฐานะทางการเงิน สภาพคล่อง แผนการลงทุน และปัจจัยอื่นที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ ตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด บริษัทสามารถจ่ายเงินปันผลได้จากกำไรสุทธิและต้องไม่มีผลขาดทุนสะสม และต้องจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีเป็นทุนสำรองตามกฎหมายไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปี จนกว่าทุนสำรองดังกล่าวจะมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน

อย่างไรก็ตาม ปัจจุบันบริษัทฯ มีผลขาดทุนสะสม จึงยังไม่สามารถจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นได้

นโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัทย่อย

ณ วันที่รายงาน บริษัทฯ ไม่มีบริษัทย่อย จึงไม่มีนโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัทย่อย

ข้อมูลการจ่ายเงินปันผลย้อนหลัง

| | 2564 | 2565 | 2566 | 2567 | 2568 |
|--|--------------|--------------|--------------------|--------------------|--------------------|
| อัตรากำไรสุทธิต่อหุ้น (บาท : หุ้น) | -0.0300 | -0.0100 | -0.0800 | -0.0097 | 0.0056 |
| อัตราเงินปันผลต่อหุ้น (บาท : หุ้น) | 0.0000 | 0.0000 | 0.0000 | 0.0000 | 0.0000 |
| อัตราส่วนหุ้นปันผล (จำนวน หุ้นเดิม : หุ้นปันผล) | 0.0000 : N/A | 0.0000 : N/A | 0.0000 : 0.0000 | 0.0000 : 0.0000 | 0.0000 : 0.0000 |
| มูลค่าหุ้นปันผลต่อหุ้น (บาท : หุ้น) | 0.0000 | 0.0000 | 0.0000 | 0.0000 | 0.0000 |
| รวมมูลค่าการจ่ายปันผล (บาท : หุ้น) | 0.0000 | 0.0000 | 0.0000 | 0.0000 | 0.0000 |
| อัตราการจ่ายเงินปันผลเทียบกับกำไรสุทธิ (%) | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 |

2. การบริหารจัดการความเสี่ยง

2.1 นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง

นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการบริหารความเสี่ยงในระดับองค์กร (Enterprise Risk Management: ERM) โดยมุ่งเน้นให้การบริหารความเสี่ยงเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการตัดสินใจทางธุรกิจ การกำกับดูแลกิจการ และการดำเนินงานประจำวัน เพื่อสนับสนุนการบรรลุวิสัยทัศน์ เป้าหมาย และกลยุทธ์ของบริษัทอย่างยั่งยืน

บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบาย กรอบการบริหารความเสี่ยง และระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ (Risk Appetite) อย่างชัดเจน พร้อมกำหนดดัชนีชี้วัดความเสี่ยง (Key Risk Indicators: KRIs) และกระบวนการระบุ ประเมิน ติดตาม และรายงานความเสี่ยงอย่างเป็นระบบ โดยมีคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและผู้บริหารระดับสูงทำหน้าที่กำกับดูแลและติดตามอย่างใกล้ชิด

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กรด้านการบริหารความเสี่ยง โดยกำหนดให้พนักงานทุกระดับเป็นเจ้าของความเสี่ยง (Risk Owner) และสนับสนุนการพัฒนาความรู้ ความเข้าใจ รวมถึงการแลกเปลี่ยนข้อมูลระหว่างหน่วยงาน เพื่อให้สามารถบริหารจัดการความเสี่ยงได้อย่างมีประสิทธิภาพและทันต่อสถานการณ์

ความเสี่ยงที่มีนัยสำคัญและมาตรการรองรับ

บริษัทฯ ได้ระบุและบริหารจัดการความเสี่ยงที่สำคัญซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อ การดำเนินธุรกิจ ดังนี้

- **ความเสี่ยงด้านการรับประกันภัย (Underwriting Risk)**

บริหารผ่านการกำหนดเกณฑ์การรับประกันภัย การกำหนดอัตราเบี้ยประกันภัยที่เหมาะสม และการใช้ประกันภัยต่อ (Reinsurance)

- **ความเสี่ยงด้านสินไหมทดแทน (Claims Risk)**

ควบคุมผ่านกระบวนการพิจารณาสินไหมที่รัดกุม การใช้เทคโนโลยีตรวจสอบ และการบริหารการทุจริต

- **ความเสี่ยงด้านการลงทุน (Investment Risk)**

กระจายการลงทุนในสินทรัพย์ที่หลากหลาย ภายใต้นโยบายการลงทุนที่รอบคอบและสอดคล้องกับกฎหมาย

- **ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง (Liquidity Risk)**

บริหารกระแสเงินสดและสินทรัพย์สภาพคล่องให้เพียงพอต่อภาระผูกพัน

- **ความเสี่ยงด้านปฏิบัติการ (Operational Risk)**

ควบคุมผ่านระบบควบคุมภายใน เทคโนโลยีสารสนเทศ และการกำกับดูแลกระบวนการทำงาน

- **ความเสี่ยงด้านกฎหมายและกำกับดูแล (Compliance Risk)**

ติดตามกฎหมายและข้อกำหนดของหน่วยงานกำกับดูแลอย่างใกล้ชิด

บริษัทฯ มีการติดตาม ประเมิน และทบทวนความเสี่ยงอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้มั่นใจว่าความเสี่ยงอยู่ในระดับที่ยอมรับได้ และสามารถรองรับการเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมทางธุรกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพและยั่งยืน

บริษัทฯ กำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยงระดับองค์กร (Enterprise Risk Management: ERM) เพื่อให้การบริหารความเสี่ยงเป็นส่วนหนึ่งของการกำกับดูแลกิจการ การตัดสินใจทางธุรกิจ และการดำเนินงานประจำวัน โดยครอบคลุมการระบุ ประเมิน ควบคุม ติดตาม และรายงานความเสี่ยงอย่างเป็นระบบ เพื่อสนับสนุนการบรรลุเป้าหมายและกลยุทธ์ของบริษัทอย่างยั่งยืน

กรอบการบริหารความเสี่ยง

บริษัทฯ ได้กำหนดกรอบการดำเนินงานด้านการบริหารความเสี่ยงอย่างเป็นระบบ ครอบคลุม 8 ขั้นตอนหลัก ได้แก่

1. การกำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยง
2. การระบุและประเมินความเสี่ยง
3. การกำหนดระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ (Risk Appetite)
4. การบริหารเงินกองทุน
5. การทดสอบภาวะวิกฤต (Stress Testing)
6. การประเมินความมั่นคงทางการเงิน
7. การติดตามความเสี่ยง

โครงสร้างการกำกับดูแลความเสี่ยง

บริษัทฯ นำหลัก “Three Lines of Defense” มาใช้ในการกำกับดูแลความเสี่ยง เพื่อให้เกิดความชัดเจนในบทบาทหน้าที่ ดังนี้

- **แนวป้องกันขั้นที่ 1 (Risk Owner):** หน่วยงานต่าง ๆ เป็นผู้รับผิดชอบในการระบุ บริหาร และควบคุมความเสี่ยงในกิจกรรมของตน
- **แนวป้องกันขั้นที่ 2:** คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ทำหน้าที่กำหนดนโยบาย สนับสนุน และติดตามการบริหารความเสี่ยงให้เป็นไปตามกรอบที่กำหนด
- **แนวป้องกันขั้นที่ 3:** คณะกรรมการตรวจสอบและหน่วยงานตรวจสอบภายใน ทำหน้าที่ตรวจสอบและประเมินความเพียงพอของระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในอย่างเป็นอิสระ

แผนการบริหารความเสี่ยงและการติดตามผล

บริษัทฯ จัดให้มีการติดตามและทบทวนความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ โดยคณะทำงานบริหารความเสี่ยงจะประชุมเป็นรายไตรมาส เพื่อติดตามผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง และรายงานต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและคณะกรรมการบริษัท

ในกรณีที่ความเสี่ยงสามารถลดลงอยู่ในระดับต่ำอย่างต่อเนื่อง บริษัทฯ จะพิจารณาว่าการบริหารจัดการมีประสิทธิภาพ ขณะที่ความเสี่ยงที่ยังไม่สามารถควบคุมได้ตามเป้าหมาย จะมีการทบทวนและปรับปรุงมาตรการบริหารความเสี่ยงให้เหมาะสม

กระบวนการบริหารความเสี่ยง

กระบวนการบริหารความเสี่ยงของบริษัทประกอบด้วย

- การระบุประเภทความเสี่ยงที่สำคัญ
- การประเมินระดับความเสี่ยงและเปรียบเทียบกับระดับที่ยอมรับได้
- การกำหนดและดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยง

บริษัทฯ มุ่งเน้นให้การบริหารความเสี่ยงเป็นกระบวนการเชิงรุก มีการปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง และสามารถรองรับการเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมทางธุรกิจ เพื่อให้ความเสี่ยงอยู่ในระดับที่ยอมรับได้และไม่ส่งผลกระทบต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กร

2.2 ปัจจัยความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท

ปัจจัยความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจ

บริษัทฯ ตระหนักว่าการดำเนินธุรกิจมีความเสี่ยงทั้งจากปัจจัยภายในและภายนอก รวมถึงความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นใหม่ (Emerging Risks) ในระยะ 3–5 ปีข้างหน้า ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงาน ฐานะการเงิน ผลการดำเนินงาน และความสามารถในการดำรงอยู่ของบริษัทฯ โดยสามารถสรุปความเสี่ยงที่มีนัยสำคัญได้ดังนี้

1. ความเสี่ยงจากการดำเนินธุรกิจ

- **ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์**
เกิดจากการเปลี่ยนแปลงของสภาวะเศรษฐกิจ การแข่งขันในอุตสาหกรรม พฤติกรรมผู้บริโภค และความสามารถในการปรับตัวของบริษัทให้สอดคล้องกับสถานการณ์
- **ความเสี่ยงด้านการประกันภัย**
เกิดจากการกำหนดเบี้ยประกันภัยไม่เหมาะสม การคัดเลือกความเสี่ยงที่ไม่เพียงพอ หรือความถี่และความรุนแรงของการเกิดสินไหมที่สูงกว่าคาดการณ์
- **ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง**
ความเสี่ยงในการบริหารกระแสเงินสดให้เพียงพอต่อการชำระค่าสินไหมทดแทนและภาระผูกพันต่าง ๆ
- **ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติการ**
เกิดจากความผิดพลาดของกระบวนการทำงาน บุคลากร ระบบเทคโนโลยี หรือเหตุการณ์ภายนอกที่อาจกระทบต่อการดำเนินงาน
- **ความเสี่ยงด้านกฎหมาย กฎระเบียบ และการกำกับดูแล**
การเปลี่ยนแปลงของกฎหมายและข้อกำหนดของหน่วยงานกำกับดูแล หรือการไม่ปฏิบัติตาม อาจส่งผลให้เกิดบทลงโทษและกระทบต่อชื่อเสียงของบริษัท

2. ความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและภัยคุกคามทางไซเบอร์

บริษัทฯ เผชิญความเสี่ยงจากการหยุดชะงักของระบบสารสนเทศ การรั่วไหลของข้อมูล และการโจมตีทางไซเบอร์ ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อความต่อเนื่องทางธุรกิจและความเชื่อมั่นของลูกค้า

นอกจากนี้ ความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่ เช่น การใช้เทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) การพึ่งพาผู้ให้บริการภายนอก และการบริหารจัดการข้อมูล อาจเพิ่มความซับซ้อนของความเสี่ยงในอนาคต

3. ความเสี่ยงจากการทุจริต (Fraud Risk)

ความเสี่ยงจากการฉ้อฉล เช่น การฉ้อฉลประกันภัย การทุจริตของตัวแทน หรือพนักงาน อาจก่อให้เกิดความเสียหายทางการเงินและกระทบต่อความเชื่อมั่นของลูกค้า บริษัทฯ จึงมีมาตรการควบคุมภายใน ระบบตรวจสอบ และการติดตามอย่างต่อเนื่อง

4. ความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับดูแลกิจการ (ESG Risks)

- **ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ**
ความถี่และความรุนแรงของภัยธรรมชาติที่เพิ่มขึ้น อาจส่งผลให้ค่าสินไหมทดแทนสูงขึ้น
- **ความเสี่ยงด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย**
อาจส่งผลกระทบต่อบุคลากรและความต่อเนื่องในการดำเนินงาน
- **ความเสี่ยงจากโรคร้ายแรง**
ส่งผลกระทบต่อเศรษฐกิจ พฤติกรรมผู้บริโภค และรูปแบบการเคลมประกัน
- **ความเสี่ยงด้านสังคมและสิทธิมนุษยชน**
การไม่ปฏิบัติตามหลักสิทธิมนุษยชนหรือการเกิดข้อพิพาทกับผู้มีส่วนได้เสีย อาจกระทบต่อภาพลักษณ์องค์กร

● ความเสี่ยงด้านการทุจริตและคอร์รัปชัน

ส่งผลต่อความน่าเชื่อถือและธรรมาภิบาลขององค์กร

แนวทางการบริหารความเสี่ยง

บริษัทฯ มีการติดตาม ประเมิน และบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างต่อเนื่อง พร้อมกำหนดมาตรการรองรับเพื่อควบคุมความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ รวมถึงการพัฒนาระบบบริหารความเสี่ยงให้สามารถรองรับความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่ และเสริมสร้างความสามารถในการดำเนินธุรกิจได้อย่างมั่นคงและยั่งยืน

2.2.1 ความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทหรือกลุ่มบริษัทในปัจจุบัน

ความเสี่ยงที่ 1 ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์และการประกอบธุรกิจ

- การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและการเกิดภัย

พิบัติ

ความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการและการปฏิบัติงาน

- การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและการเกิดภัย

พิบัติ

ความเสี่ยงด้านการเงิน

- ความเสี่ยงจากการขาดสภาพคล่องในการดำเนิน

ธุรกิจ

ลักษณะความเสี่ยง

ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและภัยพิบัติ

บริษัทฯ เผชิญความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและภัยพิบัติทางธรรมชาติ เช่น น้ำท่วม พายุแล้ง พายุฝนฟ้าคะนอง หรือเหตุการณ์สภาพอากาศรุนแรงอื่น ๆ ซึ่งอาจส่งผลให้มีค่าสินไหมทดแทนสูงขึ้นอย่างมีนัยสำคัญ ส่งผลกระทบต่อสภาพคล่องและความมั่นคงทางการเงินของบริษัท

นอกจากนี้ ความถี่และความรุนแรงของเหตุการณ์ทางธรรมชาติที่เพิ่มขึ้น อาจส่งผลกระทบต่อต่อเนื่องในการดำเนินงาน การวางแผนทรัพยากร และกระบวนการบริหารจัดการบริษัท หน่วยงานกำกับดูแลอาจกำหนดข้อกำหนดและมาตรการเข้มงวดมากขึ้นเพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทมีความพร้อมและความสามารถในการรับมือกับภัยพิบัติอย่างเพียงพอ

บริษัทฯ จึงติดตามความเสี่ยงด้านสภาพภูมิอากาศและภัยพิบัติอย่างต่อเนื่อง นำข้อมูลเหล่านี้มาประเมินในการวางแผน underwriting และกลยุทธ์การประกันต่อ (reinsurance) พร้อมทั้งกำหนดมาตรการลดความเสี่ยง เพื่อให้ระดับความเสี่ยงอยู่ในเกณฑ์ที่ยอมรับได้และสอดคล้องกับข้อกำหนดของหน่วยงานกำกับดูแล

ผลกระทบจากความเสี่ยง

ผลกระทบจากความเสี่ยงด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและภัยพิบัติ

1. **ผลกระทบทางการเงิน** – การเกิดภัยพิบัติรุนแรงอาจทำให้ค่าสินไหมทดแทนสูงกว่าที่คาดการณ์ไว้ ส่งผลให้สภาพคล่องลดลง กำไรสุทธิ และฐานะการเงินอาจได้รับผลกระทบ
2. **ผลกระทบต่อการดำเนินงาน** – อาจเกิดความล่าช้าในการชำระค่าสินไหม การจัดการเคลมและบริการลูกค้าถูกจำกัด การดำเนินงานของบริษัทต้องปรับตัวเพื่อรับมือกับสถานการณ์ฉุกเฉิน

3. **ผลกระทบต่อการกำกับดูแล** – หน่วยงานกำกับดูแลอาจเข้มงวดขึ้น กำหนดมาตรการตรวจสอบและรายงานเพิ่มเติม เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทมีระบบบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสมและสามารถรองรับความเสียหายจากภัยพิบัติได้
4. **ผลกระทบต่อชื่อเสียง** – การบริหารจัดการค่าสินไหมทดแทนไม่ทันหรือไม่เหมาะสมอาจกระทบต่อความเชื่อมั่นของลูกค้า นักลงทุน และผู้มีส่วนได้เสีย

มาตรการจัดการความเสี่ยง

มาตรการจัดการความเสี่ยงด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและภัยพิบัติ

1. **การวิเคราะห์และประเมินความเสี่ยงล่วงหน้า** – ประเมินผลกระทบของภัยพิบัติและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศต่อสินไหมทดแทนและความมั่นคงทางการเงิน เพื่อนำไปกำหนดเบี้ยประกันและนโยบาย underwriting
2. **การบริหารจัดการพอร์ตการประกันและการประกันต่อ (Reinsurance)** – กระจายความเสี่ยงด้วยการจัดสรรพอร์ตประกันที่หลากหลายและทำประกันต่อเพื่อลดผลกระทบจากความสูญเสียรุนแรง
3. **การเตรียมความพร้อมและแผนต่อเนื่องธุรกิจ (Business Continuity Plan)** – จัดทำและทดสอบแผนรับมือภัยพิบัติ เพื่อให้สามารถดำเนินงานได้ต่อเนื่องเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน
4. **การติดตามและรายงานความเสี่ยง** – ติดตามเหตุการณ์สภาพภูมิอากาศและภัยพิบัติอย่างต่อเนื่อง และรายงานต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและคณะกรรมการบริษัท
5. **การปรับปรุงระบบและมาตรการป้องกันภายในองค์กร** – ใช้เทคโนโลยีสนับสนุนการประเมินความเสี่ยง การจัดทำ early warning และการสื่อสารภายในเพื่อเตรียมรับมือความเสียหาย
6. **การปฏิบัติตามข้อกำหนดของหน่วยงานกำกับดูแล** – ปฏิบัติตามเกณฑ์และข้อกำหนดของสำนักงาน คปภ. และหน่วยงานกำกับอื่น ๆ อย่างเคร่งครัด เพื่อให้มั่นใจว่าการบริหารความเสี่ยงเป็นไปตามมาตรฐาน

ความเสี่ยงที่ 2 ความเสี่ยงต่อการปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบ

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านกฎระเบียบและกฎหมาย

- การเปลี่ยนแปลงกฎระเบียบและกฎหมายเกี่ยวกับการประกอบธุรกิจ
- กฎระเบียบและกฎหมายที่ไม่เอื้อต่อการประกอบธุรกิจ
- การกำกับดูแลกิจการ
- ความเสี่ยงจากการถูกฟ้องร้อง

ลักษณะความเสี่ยง

ลักษณะความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบ

บริษัทฯ เผชิญความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงกฎหมาย ข้อกำหนด และมาตรการกำกับดูแลของหน่วยงานที่มีจำนวนมากและมีความถี่ตามสถานการณ์ ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจ รวมถึงกฎหมายหรือข้อบังคับที่ไม่เอื้อต่อการประกอบกิจการ ความเสี่ยงจากการฟ้องร้องและการไม่ปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาล (Corporate Governance) อาจกระทบต่อชื่อเสียง ผลการดำเนินงาน และความมั่นคงทางการเงินของบริษัท

ผลกระทบจากความเสียง

ผลกระทบจากความเสียงด้านการปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบ

1. **ผลกระทบทางการเงิน** – การไม่ปฏิบัติตามกฎหมายหรือข้อกำหนดของหน่วยงานกำกับ อาจส่งผลให้เกิดค่าปรับ ค่าชดเชย หรือค่าใช้จ่ายทางกฎหมาย เพิ่มภาระทางการเงินและลดผลกำไรของบริษัท
2. **ผลกระทบต่อการค้าเงินงาน** – การเปลี่ยนแปลงกฎหมายและข้อกำหนดที่บ่อยครั้งอาจทำให้บริษัทต้องปรับกระบวนการทำงาน ระบบงาน และนโยบายภายในอย่างต่อเนื่อง
3. **ผลกระทบต่อชื่อเสียง** – การถูกฟ้องร้อง หรือไม่ปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาล อาจทำให้ความเชื่อมั่นจากลูกค้า นักลงทุน และผู้มีส่วนได้เสียลดลง
4. **ผลกระทบต่อความต่อเนื่องทางธุรกิจ** – หากบริษัทไม่สามารถปรับตัวต่อข้อกำหนดหรือกฎหมายใหม่ได้ทัน อาจส่งผลต่อการวางแผนธุรกิจและการเติบโตในระยะยาว

มาตรการจัดการความเสี่ยง

มาตรการลดความเสี่ยงด้านกฎหมายและกฎระเบียบ

1. **การติดตามและวิเคราะห์ข้อกำหนดใหม่อย่างต่อเนื่อง** – จัดทีมหรือหน่วยงานเฉพาะสำหรับติดตามการเปลี่ยนแปลงกฎหมาย ข้อบังคับ และนโยบายจากหน่วยงานกำกับดูแล เพื่อปรับปรุงกระบวนการภายในให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง
2. **การกำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติภายใน** – จัดทำคู่มือ มาตรการ และแนวทางปฏิบัติสำหรับพนักงานทุกฝ่าย เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินงานสอดคล้องกับกฎหมายและข้อกำหนด
3. **การอบรมและสร้างความตระหนัก** – จัดการอบรมพนักงานด้านกฎหมาย กฎระเบียบ และหลักธรรมาภิบาล (Corporate Governance) อย่างสม่ำเสมอ
4. **การตรวจสอบภายในและการประเมินความเสี่ยง** – ให้องค์กรตรวจสอบภายในเพื่อประเมินการปฏิบัติตามกฎหมายและมาตรการกำกับ รวมถึงติดตามแก้ไขข้อบกพร่องทันที
5. **การจัดทำแผนป้องกันและตอบสนองกรณีฟ้องร้อง** – จัดเตรียมแนวทางและแผนจัดการความเสี่ยงทางกฎหมาย เช่น การประสานทนายความ การจัดตั้งทุนสำรอง หรือประกันความรับผิด
6. **การสื่อสารกับหน่วยงานกำกับดูแล** – รักษาความสัมพันธ์ที่ดีกับหน่วยงานกำกับดูแล ให้มีความโปร่งใสและรายงานข้อมูลตามเกณฑ์อย่างถูกต้อง

2.2.2 ความเสี่ยงต่อการลงทุนของผู้ถือหุ้นหลักทรัพย์

มีปัจจัยความเสี่ยงต่อการลงทุนของ : ไม่มี

ผู้ถือหุ้นหลักทรัพย์หรือไม่

2.2.3 ความเสี่ยงต่อการลงทุนในหลักทรัพย์ต่างประเทศ (กรณีผู้ออกหลักทรัพย์เป็นบริษัทต่างประเทศ)

มีปัจจัยความเสี่ยงต่อการลงทุน ในหลักทรัพย์ต่างประเทศของบริษัท : ไม่มี

หรือไม่

3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

3.1 นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

บริษัท ไทยเศรษฐกิจประกันภัย จำกัด (มหาชน) (“TSI”) ดำเนินธุรกิจโดยยึดหลักความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Environmental, Social and Governance: ESG) ควบคู่กับการสร้างมูลค่าอย่างยั่งยืนให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม บริษัทฯ ได้กำหนด นโยบายการพัฒนาด้านความยั่งยืน (ESG Policy) เพื่อเป็นกรอบแนวทางให้ทุกหน่วยงานนำไปปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม บริษัทฯ ได้กำหนด โครงสร้างการกำกับดูแลด้านความยั่งยืน เพื่อทำหน้าที่ขับเคลื่อน ถ่ายทอด และติดตามการดำเนินงานตามเป้าหมายด้านความยั่งยืนขององค์กร ให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานในทุกระดับสามารถดำเนินงานได้อย่างถูกต้อง สอดคล้อง และเป็นไปในทิศทางเดียวกัน โดยครอบคลุมทั้ง มิติด้านสิ่งแวดล้อม (Environment) มิติด้านสังคม (Social) และมิติด้านธรรมาภิบาล (Governance) นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมีความมุ่งมั่นที่จะมีส่วนร่วมในการสนับสนุน เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนขององค์การสหประชาชาติ (Sustainable Development Goals: SDGs) ผ่านการดำเนินธุรกิจประกันภัยอย่างมีความรับผิดชอบต่อ และการพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการที่สอดคล้องกับหลักการพัฒนาอย่างยั่งยืน

ค่านิยมพื้นฐานด้านความยั่งยืนขององค์กร

บริษัทฯ ได้กำหนด ค่านิยมพื้นฐาน 9 ประการ เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานของบุคลากรทุกระดับในการขับเคลื่อนองค์กรสู่การเติบโตอย่างยั่งยืน ดังนี้

1. ความรับผิดชอบต่อ (Accountability)
2. ความโปร่งใส (Transparency)
3. การปฏิบัติอย่างมีจริยธรรม (Ethical Behavior)
4. การเคารพต่อผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสีย (Respect for Stakeholder Interests)
5. การเคารพต่อหลักนิติธรรม (Respect for the Rule of Law)
6. การเคารพต่อแนวปฏิบัติสากล (Respect for International Norms of Behavior)
7. การเคารพสิทธิมนุษยชน (Respect for Human Rights)
8. การกำกับดูแลและบริหารความเสี่ยงด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม (Social and Environmental Risk Governance)
9. การใช้นวัตกรรมเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน (Innovation for Sustainability)

หลักปฏิบัติเพื่อการพัฒนา TSI สู่การเป็นบริษัทที่ยั่งยืน

บริษัทฯ ได้นำ **หลักการประกันภัยที่ยั่งยืน (Principles for Sustainable Insurance: PSI)** มาเป็นแนวทางในการดำเนินธุรกิจ เพื่อส่งเสริมการเติบโตอย่างยั่งยืนขององค์กร โดยประกอบด้วยหลักการสำคัญ 4 ประการ ดังนี้

หลักการที่ 1

บูรณาการประเด็นด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล (ESG) เข้ากับกลยุทธ์และกระบวนการตัดสินใจทางธุรกิจของบริษัท

หลักการที่ 2

ทำงานร่วมกับลูกค้าและพันธมิตรทางธุรกิจ เพื่อสร้างความตระหนักรู้ด้านความยั่งยืน รวมถึงร่วมกันบริหารจัดการความเสี่ยงและพัฒนาแนวทางการแก้ไขปัญหาอย่างมีประสิทธิภาพ

หลักการที่ 3

ประสานความร่วมมือกับหน่วยงานภาครัฐ หน่วยงานกำกับดูแล และผู้มีส่วนได้เสีย เพื่อส่งเสริมและพัฒนาการดำเนินงานด้านความยั่งยืนในภาคธุรกิจประกันภัย

หลักการที่ 4

เปิดเผยข้อมูลและความคืบหน้าในการดำเนินงานตามหลักการประกันภัยที่ยั่งยืนอย่างโปร่งใสและมีความรับผิดชอบต่อ

นโยบายด้านความยั่งยืน

นโยบายด้านความยั่งยืน : มี

บริษัท ไทยเศรษฐกิจประกันภัย จำกัด (มหาชน) มุ่งมั่นดำเนินธุรกิจตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยตระหนักถึงการสร้างคุณค่าให้แก่องค์กร ควบคู่กับการเติบโตของธุรกิจอย่างยั่งยืน เพื่อเป็นรากฐานสำคัญในการสร้างผลประโยชน์ระยะยาวให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียของบริษัท

บริษัทให้ความสำคัญกับการเติบโตอย่างสมดุลในทุกมิติ ได้แก่ ด้านเศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับดูแลกิจการ โดยคำนึงถึงความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ตลอดจนห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจประกันภัย (Insurance Value Chain) ซึ่งครอบคลุมตั้งแต่การพัฒนาผลิตภัณฑ์ประกันภัย การเสนอขายและการจัดเก็บเบี้ยประกันภัย การพิจารณารับประกันภัย การบริหารจัดการสินไหมทดแทน การรับประกันภัย ต่อ การให้บริการหลังการขาย การบริหารความเสี่ยง การบริหารสินทรัพย์และหนี้สิน การลงทุน ตลอดจนกิจกรรมสนับสนุนต่าง ๆ เช่น การบริหารทรัพยากรบุคคล และการให้บริการจากบุคคลภายนอก

ทั้งนี้ บริษัทได้บูรณาการประเด็นด้านความยั่งยืนเข้าเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการดำเนินธุรกิจในทุกภาคส่วน เพื่อให้สอดคล้องกับกลยุทธ์และเป้าหมายการดำเนินธุรกิจของบริษัท ทั้งในระยะสั้นและระยะยาว โดยกำหนดแนวทางการพัฒนาด้านความยั่งยืนใน 3 มิติหลัก ดังนี้

1. การพัฒนาด้านสิ่งแวดล้อม

“รักษาสีเขียวสิ่งแวดล้อม” (Environmental Conservation)

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมและการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงผลกระทบจากการดำเนินธุรกิจที่อาจมีต่อสิ่งแวดล้อม ทั้งในระดับองค์กร สังคม และระดับโลก บริษัทจึงสนับสนุนการบริหารจัดการทรัพยากรและพลังงานอย่างเหมาะสม พร้อมทั้งส่งเสริมการลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมจากการดำเนินงานของบริษัท ทั้งภายในองค์กรและตลอดห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

2. การพัฒนาด้านสังคม

“สังคมแห่งโอกาสและความเท่าเทียม” (Society of Opportunity and Equality)

บริษัทให้ความสำคัญกับการพัฒนาสังคมอย่างยั่งยืน โดยมุ่งส่งเสริมโอกาสและความเท่าเทียมให้แก่บุคลากร ชุมชน และสังคมโดยรวม บริษัทนำศักยภาพ ความเชี่ยวชาญ และทรัพยากรขององค์กร มาสนับสนุนการพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน รวมถึงการให้บริการด้านประกันภัยอย่างเป็นธรรม โปร่งใส และคำนึงถึงประโยชน์ของผู้เอาประกันภัย ตลอดจนห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจประกันภัย

3. การพัฒนาด้านธรรมาภิบาล

“การกำกับดูแลกิจการที่ดีสู่ความยั่งยืน” (Good Governance towards Sustainability)

บริษัทมุ่งมั่นดำเนินธุรกิจภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยยึดมั่นในคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใส และความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย บริษัทมีนโยบายและแนวปฏิบัติที่สอดคล้องกับกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง รวมถึงมีกลไกในการบริหารความเสี่ยง การควบคุมภายใน การป้องกันอาชญากรรมทางการเงิน และการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน เพื่อส่งเสริมการดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใส ตรวจสอบได้ และยั่งยืน

เป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืนหรือไม่ : มี

บริษัท ไทยเศรษฐกิจประกันภัย จำกัด (มหาชน) มุ่งดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึงการเติบโตอย่างยั่งยืนในระยะยาว พร้อมทั้งสนับสนุน เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals: SDGs) ของ United Nations ซึ่งประกอบด้วย 17 เป้าหมาย

บริษัทได้บูรณาการแนวคิดด้านความยั่งยืนไว้ในแผนกลยุทธ์ขององค์กร โดยพิจารณาปัจจัยทั้งภายในและภายนอกองค์กร เพื่อกำหนดแนวทางการดำเนินงานที่สอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน โดยบริษัทให้ความสำคัญและสนับสนุน 7 เป้าหมายสำคัญ ที่สอดคล้องกับลักษณะการดำเนินธุรกิจ ดังนี้

| SDGs | แนวทางการดำเนินงาน | เป้าหมายของบริษัท |
|--|--|--|
| Goal 3 : Good Health and Well-being สุขภาพและความเป็นอยู่ที่ดี | ส่งเสริมสุขภาพและความปลอดภัยในการทำงานของพนักงาน จัดให้มีการตรวจสุขภาพประจำปี และสวัสดิการด้านสุขภาพ | พนักงานมีสุขภาพที่ดี ลดความเสี่ยงจากการเจ็บป่วย และมีสภาพแวดล้อมการทำงานที่ปลอดภัย |
| Goal 4 : Quality Education การศึกษาที่มีคุณภาพ | จัดอบรมและพัฒนาความรู้ ทักษะ และศักยภาพของพนักงานอย่างต่อเนื่อง | พนักงานมีความรู้และทักษะที่เหมาะสม สามารถพัฒนาศักยภาพในการทำงานได้อย่างต่อเนื่อง |
| Goal 5 : Gender Equality ความเท่าเทียมทางเพศ | ส่งเสริมความเท่าเทียมในการทำงานและการพัฒนาศักยภาพของพนักงานโดยไม่เลือกปฏิบัติ | บุคลากรได้รับโอกาสที่เท่าเทียมกันในการทำงาน การแสดงความคิดเห็น และการพัฒนาตนเอง |
| Goal 7 : Affordable and Clean Energy พลังงานสะอาดที่ทุกคนเข้าถึงได้ | ส่งเสริมการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ และสนับสนุนการใช้ทรัพยากรที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม | ลดการใช้พลังงานและเพิ่มประสิทธิภาพในการใช้ทรัพยากรขององค์กร |
| Goal 8 : Decent Work and Economic Growth งานที่มีคุณค่าและการเติบโตทางเศรษฐกิจ | สนับสนุนการจ้างงานอย่างเป็นธรรม เคารพสิทธิมนุษยชน และส่งเสริมการจ้างงานผู้พิการ | สนับสนุนการสร้างโอกาสในการจ้างงานและการเติบโตทางเศรษฐกิจอย่างยั่งยืน |
| Goal 10 : Reduced Inequalities การลดความเหลื่อมล้ำ | พัฒนาผลิตภัณฑ์ประกันภัยเพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าถึงบริการทางการเงินได้อย่างทั่วถึง | เพิ่มโอกาสในการเข้าถึงผลิตภัณฑ์ประกันภัยสำหรับประชาชนทุกกลุ่ม |
| Goal 12 : Responsible Consumption and Production การบริโภคอย่างมีความรับผิดชอบ | ลดการใช้พลาสติก ลดของเสีย และส่งเสริมการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า | ลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม และส่งเสริมการใช้ทรัพยากรอย่างยั่งยืน |

เป้าหมาย SDGs ขององค์การสหประชาชาติ : Goal 3 การมีสุขภาพและความเป็นอยู่ที่ดี (Good Health and Well-being), Goal 3 การมีสุขภาพและความเป็นอยู่ที่ดี (Good Health and Well-being), Goal 4 การศึกษาที่มีคุณภาพ (Quality Education), Goal 4 การศึกษาที่มีคุณภาพ (Quality Education), Goal 5 ความเท่าเทียมทางเพศ (Gender Equality), Goal 5 ความเท่าเทียมทางเพศ (Gender Equality), Goal 7 พลังงานสะอาดและจ่ายได้ (Affordable and Clean Energy), Goal 7 พลังงานสะอาดและจ่ายได้ (Affordable and Clean Energy), Goal 8 งานที่มีคุณค่า เศรษฐกิจที่เติบโต (Decent Work and Economic Growth), Goal 8 งานที่มีคุณค่า เศรษฐกิจที่เติบโต (Decent Work and Economic Growth), Goal 10 ลดความเหลื่อมล้ำ (Reduce Inequalities), Goal 10 ลดความเหลื่อมล้ำ (Reduce Inequalities), Goal 12 การผลิตและบริโภคที่รับผิดชอบ (Responsible Consumption and Production), Goal 12 การผลิตและบริโภคที่รับผิดชอบ (Responsible Consumption and Production)

การทบทวนนโยบายและ/หรือเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืนในรอบปีที่ผ่านมา

ในรอบปีที่ผ่านมาบริษัทมีการทบทวนนโยบายและ/หรือ : มี
เป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

ในรอบปีที่ผ่านมาบริษัทมีการเปลี่ยนแปลงและพัฒนากับ : ไม่มี
นโยบายและ/หรือเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

บริษัทได้มีการทบทวนนโยบายและเป้าหมายการดำเนินงานด้านความยั่งยืนเป็นประจำทุกปี เพื่อให้สอดคล้องกับทิศทางการดำเนินธุรกิจ สภาพแวดล้อมทางธุรกิจ และแนวทางการพัฒนาความยั่งยืนในระดับสากล

ในปีที่ผ่านมา บริษัทได้ทบทวนนโยบายการพัฒนาความยั่งยืน โดย ไม่มีการเปลี่ยนแปลงสาระสำคัญของนโยบายและเป้าหมายที่กำหนดไว้ อย่างไรก็ตาม บริษัทได้ให้ความสำคัญกับการพัฒนาแนวทางการดำเนินงานและแผนปฏิบัติการด้านความยั่งยืนให้มีความชัดเจนและเป็นรูปธรรมมากยิ่งขึ้น เพื่อให้สามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพ และสามารถติดตามผลการดำเนินงานได้อย่างเป็นระบบ

3.2 การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

3.2.1 ห่วงโซ่คุณค่าธุรกิจ

บริษัทให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการ ห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ (Business Value Chain) เพื่อสนับสนุนการดำเนินธุรกิจอย่างมีประสิทธิภาพและยั่งยืน โดยประกอบด้วยกิจกรรมหลัก 5 ด้าน ซึ่งเชื่อมโยงกันตลอดกระบวนการดำเนินธุรกิจของบริษัท ดังนี้

(1) การวิจัยและพัฒนา

บริษัทให้ความสำคัญกับการศึกษาและพัฒนาผลิตภัณฑ์ประกันภัย รวมถึงการปรับปรุงกระบวนการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการและพฤติกรรมของลูกค้าในปัจจุบันและอนาคต ทั้งนี้ บริษัทมุ่งเน้นการออกแบบผลิตภัณฑ์ที่มีความหลากหลาย เหมาะสมกับกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย พร้อมทั้งพัฒนาระบบและกระบวนการให้บริการให้มีประสิทธิภาพ เพื่อยกระดับคุณภาพการให้บริการและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของบริษัท

(2) การจัดหาผลิตภัณฑ์และเครื่องมือในการดำเนินธุรกิจ

บริษัทให้ความสำคัญกับการจัดหาผลิตภัณฑ์ เครื่องมือ และระบบที่มีคุณภาพและได้มาตรฐาน เพื่อสนับสนุนการดำเนินธุรกิจอย่างมีประสิทธิภาพ โดยคัดเลือกผู้ให้บริการหรือคู่ค้าหลายรายเพื่อกระจายความเสี่ยงจากการพึ่งพิงแหล่งเดียว ทั้งนี้ บริษัทให้ความสำคัญกับการสร้างความสัมพันธ์ทางธุรกิจที่ดีกับคู่ค้าและพันธมิตรทางธุรกิจ เพื่อส่งเสริมความร่วมมือและการเติบโตอย่างยั่งยืนร่วมกัน

(3) การให้บริการงานประกันภัย

บริษัทมุ่งมั่นในการให้บริการด้านประกันภัยแก่ลูกค้าด้วยระบบการดำเนินงานที่มีประสิทธิภาพ และเทคโนโลยีที่ทันสมัย เพื่อให้บริการที่มีคุณภาพและเป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด พร้อมทั้งดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึงผลกระทบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม เคารพหลักสิทธิมนุษยชน ความปลอดภัย และอาชีวอนามัย ตลอดจนส่งเสริมการปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเป็นธรรม

(4) การตลาด

บริษัทให้ความสำคัญกับการสร้างและรักษาความสัมพันธ์อันดีกับลูกค้า โดยมุ่งเน้นการนำเสนอผลิตภัณฑ์และบริการที่ตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้าอย่างเหมาะสม พร้อมทั้งส่งมอบบริการที่มีคุณภาพและตรงตามมาตรฐานที่กำหนด เพื่อสร้างความเชื่อมั่นและความพึงพอใจสูงสุดแก่ลูกค้า

(5) การบริการหลังการขาย

บริษัทให้ความสำคัญกับการให้บริการหลังการขายที่มีคุณภาพ โดยมีการติดตามและประเมินระดับความพึงพอใจของลูกค้าอย่างสม่ำเสมอ รวมถึงเปิดรับความคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากลูกค้า เพื่อนำมาปรับปรุงและพัฒนาการให้บริการอย่างต่อเนื่อง เพื่อยกระดับประสิทธิภาพของลูกค้าและสร้างความสัมพันธ์ที่ยั่งยืนกับลูกค้าในระยะยาว

3.2.2 การวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ทั้งที่มีความเกี่ยวข้องโดยตรงและโดยอ้อมตลอดห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ ดังนั้น บริษัทจึงดำเนินการระบุ วิเคราะห์ และประเมินความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียอย่างรอบด้าน เพื่อทำความเข้าใจบทบาท ความต้องการ และประเด็นที่ผู้มีส่วนได้เสียให้ความสำคัญ

ข้อมูลดังกล่าวถูกนำมาใช้เป็นแนวทางในการวางแผนและกำหนดแนวทางการดำเนินงานของบริษัท เพื่อให้สามารถตอบสนองต่อความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียทั้งภายในและภายนอกองค์กรได้อย่างเหมาะสม ตลอดจนเสริมสร้างความสัมพันธ์ที่ดีและสนับสนุนการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนตลอดห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

ทั้งนี้ บริษัทได้สรุปกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียที่สำคัญ รวมถึงประเด็นความคาดหวังและแนวทางการมีส่วนร่วมของบริษัท ดังต่อไปนี้

รายละเอียดการวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่มูลค่าธุรกิจ

| กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย | ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย | การตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย | ช่องทางการมีส่วนร่วมและสื่อสาร |
|--|--|---|--|
| ผู้มีส่วนได้เสียภายในองค์กร | | | |
| <ul style="list-style-type: none"> คณะกรรมการบริษัท | <p>การดำเนินธุรกิจเป็นไปตามกฎหมายและจริยธรรมทางธุรกิจ</p> <p>การบริหารงานอย่างโปร่งใส ตรวจสอบได้ และเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี</p> | <p>การกำหนดและดำเนินงานตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี รวมถึงกฎบัตร นโยบาย และจรรยาบรรณของบริษัท</p> <p>การจัดทำและรายงานผลการดำเนินงานขององค์กรอย่างสม่ำเสมอและโปร่งใส</p> | <ul style="list-style-type: none"> การติดต่อและสื่อสารผ่านช่องทางออนไลน์ การประชุมภายในองค์กร การประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี การรับเรื่องร้องเรียน |
| ผู้มีส่วนได้เสียภายในองค์กร | | | |
| <ul style="list-style-type: none"> พนักงาน | <p>การพัฒนาความรู้ ทักษะ และศักยภาพของพนักงานอย่างต่อเนื่อง</p> <p>การประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างเป็นธรรมและโปร่งใส</p> <p>ค่าตอบแทนและสวัสดิการที่เหมาะสมและเป็นธรรม</p> <p>ความมั่นคงในการทำงานและโอกาสในการเติบโตในสายอาชีพ</p> <p>การส่งเสริมความผูกพันและความพึงพอใจของพนักงานต่อองค์กร</p> | <p>จัดให้มีการฝึกอบรมและพัฒนาศักยภาพของพนักงานอย่างต่อเนื่อง โดยมีหลักสูตรที่เหมาะสมกับแต่ละตำแหน่งงาน</p> <p>กำหนดตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงาน (Key Performance Indicators: KPIs) เพื่อใช้ในการประเมินผลงานอย่างเป็นธรรมและโปร่งใส</p> <p>ส่งเสริมความก้าวหน้าในสายอาชีพของพนักงาน พร้อมทั้งจัดให้มีค่าตอบแทนและสวัสดิการที่เหมาะสมและเป็นธรรม</p> <p>จัดให้มีคณะกรรมการสวัสดิการในสถานประกอบการ ซึ่งมาจากการเลือกตั้งของพนักงาน เพื่อเป็นตัวแทนในการหารือและเสนอแนวทางการจัดสวัสดิการกับฝ่ายบริหาร</p> <p>จัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมความสัมพันธ์อันดีและสร้างความผูกพันระหว่างองค์กรกับพนักงานอย่างต่อเนื่อง</p> | <ul style="list-style-type: none"> การติดต่อและสื่อสารผ่านช่องทางออนไลน์ การรับเรื่องร้องเรียน การสำรวจความผูกพันพนักงาน การสำรวจความพึงพอใจ การอบรม / สัมมนา |

| กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย | ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย | การตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย | ช่องทางการมีส่วนร่วมและสื่อสาร |
|--|--|--|--|
| ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กร | | | |
| <ul style="list-style-type: none"> • ผู้ถือหุ้น | <p>การเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญเกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจอย่างถูกต้อง ครบถ้วน โปร่งใส และทันเวลา</p> <p>การจ่ายเงินปันผลอย่างเหมาะสมและสม่ำเสมอ ตามผลการดำเนินงานของบริษัท</p> <p>การดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใสภายใต้ระบบการกำกับดูแลกิจการและการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพ</p> <p>การดำเนินธุรกิจที่มีความมั่นคง เติบโตอย่างยั่งยืน และคำนึงถึงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม</p> | <p>ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์การเปิดเผยข้อมูลของบริษัทจดทะเบียน โดยเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญอย่างถูกต้อง ครบถ้วน โปร่งใส และทันเวลา</p> <p>มุ่งดำเนินธุรกิจเพื่อสร้างผลประโยชน์ที่เหมาะสม และพิจารณาการจ่ายเงินปันผลตามนโยบายของบริษัทและผลการดำเนินงาน</p> <p>ดำเนินธุรกิจภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และสนับสนุนการดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใส รวมถึงการเข้าร่วมเป็นสมาชิกแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (CAC)</p> <p>ดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึงหลักการด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับดูแลกิจการที่ดี (ESG)</p> | <ul style="list-style-type: none"> • การจัดกิจกรรมเพื่อสังคม • การติดต่อและสื่อสารผ่านช่องทางออนไลน์ • การประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี • การรับเรื่องร้องเรียน • อื่น ๆ <p>• รายงานข่าวใน setlink</p> |
| ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กร | | | |

| กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย | ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย | การตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย | ช่องทางการมีส่วนร่วมและสื่อสาร |
|--|--|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> ลูกค้า | <p>การได้รับข้อมูลเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์และบริการที่ถูกต้อง ครบถ้วน และโปร่งใส</p> <p>ผลิตภัณฑ์ประกันภัยที่มีความเหมาะสมและมีราคาที่เป็นธรรม</p> <p>การให้บริการและการดูแลหลังการขายที่มีคุณภาพและมีมาตรฐาน</p> <p>การคุ้มครองและรักษาความลับของข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้า</p> | <p>สื่อสารและสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้าผ่านการพบปะ การประชุม การจัดกิจกรรม และช่องทางการสื่อสารต่าง ๆ ของบริษัท</p> <p>ประสานงานและให้บริการลูกค้าอย่างใกล้ชิดในทุกขั้นตอนของการให้บริการ พร้อมยึดมั่นในความซื่อสัตย์และการรักษาคำมั่นสัญญาที่มีต่อลูกค้า</p> <p>จัดให้มีการฝึกอบรมและพัฒนาความรู้ของพนักงานเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์และการให้บริการอย่างต่อเนื่อง</p> <p>กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้า และดำเนินการตามกฎหมายและมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง</p> | <ul style="list-style-type: none"> การแถลงข่าว การจัดกิจกรรมเพื่อสังคม การติดต่อและสื่อสารผ่านช่องทางออนไลน์ การประชุมภายในองค์กร การรับเรื่องข้อร้องเรียน การสำรวจความพึงพอใจ การอบรม / สัมมนา |
| ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กร | | | |

| กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย | ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย | การตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย | ช่องทางการมีส่วนร่วมและสื่อสาร |
|--|---|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> • คู่ค้า • คู่ธุรกิจ / พันธมิตรธุรกิจ | <p>การปฏิบัติตามสัญญาและข้อตกลงทางธุรกิจอย่างเคร่งครัด</p> <p>การปฏิบัติต่อคู่ค้าและพันธมิตรทางธุรกิจอย่างเป็นธรรม โปร่งใส และเท่าเทียม</p> <p>การคัดเลือกคู่ค้าโดยใช้หลักเกณฑ์ที่ชัดเจน โปร่งใส และเป็นธรรม</p> <p>กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างที่มีประสิทธิภาพ ถูกต้อง โปร่งใส และตรวจสอบได้</p> | <p>พัฒนากระบวนการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับคู่ค้าให้มีประสิทธิภาพ เพื่อสนับสนุนการดำเนินธุรกิจร่วมกันอย่างราบรื่น</p> <p>กำหนดมาตรการในการรักษาความลับของข้อมูลคู่ค้าและข้อมูลทางธุรกิจอย่างเหมาะสม</p> <p>ดำเนินธุรกิจบนพื้นฐานของความร่วมมือที่เป็นธรรม เพื่อให้เกิดประโยชน์ร่วมกันอย่างยั่งยืน</p> <p>ปฏิบัติตามสัญญา เงื่อนไข และข้อตกลงทางธุรกิจอย่างเคร่งครัด และเป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง</p> <p>สื่อสารนโยบายและแนวทางการดำเนินธุรกิจของบริษัทให้คู่ค้ารับทราบอย่างเหมาะสม</p> <p>ปฏิบัติต่อคู่ค้าและพันธมิตรทางธุรกิจอย่างเป็นธรรม โปร่งใส และไม่เลือกปฏิบัติ รวมถึงยึดมั่นในแนวปฏิบัติต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน</p> | <ul style="list-style-type: none"> • การเยี่ยมชม • การจัดกิจกรรมเพื่อสังคม • การติดต่อและสื่อสารผ่านช่องทางออนไลน์ • การประชุมร่วมกับองค์กรภายนอก • การรับเรื่องข้อร้องเรียน • การสำรวจความพึงพอใจ |
| ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กร | | | |

| กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย | ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย | การตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย | ช่องทางการมีส่วนร่วมและสื่อสาร |
|--|--|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"> หน่วยงานภาครัฐและหน่วยงานกำกับดูแล | <p>การดำเนินธุรกิจให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎระเบียบ และข้อกำหนดของหน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้อง</p> <p>การเปิดเผยข้อมูลและรายงานที่ถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด</p> <p>การให้ความร่วมมือและสนับสนุนการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐและหน่วยงานกำกับดูแลในการขับเคลื่อนนโยบายและมาตรการที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรม</p> <p>การดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใส มีธรรมาภิบาล และมีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพ</p> | <p>ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ และข้อกำหนดของหน่วยงานภาครัฐและหน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจอย่างเคร่งครัด</p> <p>จัดทำและเปิดเผยข้อมูล รวมถึงรายงานต่าง ๆ ต่อหน่วยงานกำกับดูแลอย่างถูกต้อง ครบถ้วน และทันเวลา</p> <p>ให้ความร่วมมือและสนับสนุนการดำเนินงาน โครงการ หรือกิจกรรมของหน่วยงานภาครัฐและหน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรม</p> <p>ดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใส ภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี พร้อมทั้งมีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่เหมาะสม</p> <p>สนับสนุนการดำเนินงานที่ส่งเสริมความมั่นคงของระบบ ประกันภัยและการคุ้มครองผู้เอาประกันภัย</p> | <ul style="list-style-type: none"> การติดต่อและสื่อสารผ่านช่องทางออนไลน์ การประชุมร่วมกับองค์กรภายนอก การรับเรื่องข้อร้องเรียน การอบรม / สัมมนา |

3.3 การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อม

3.3.1 นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม

นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม

นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม : มี

แนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม : การจัดการพลังงานไฟฟ้า,
การจัดการทรัพยากรน้ำและคุณภาพน้ำ,
การจัดการขยะและของเสีย,
การจัดการก๊าซเรือนกระจกและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิ
อากาศ,

การพัฒนาความยั่งยืนด้านสิ่งแวดล้อม :

“รักษสิ่งแวดล้อม” (Environmental Conservation)

ความมุ่งหมาย

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมและการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ โดยคำนึงถึงผลกระทบจากการดำเนินธุรกิจที่อาจเกิดขึ้นต่อสิ่งแวดล้อม สังคม และชุมชน ทั้งในระดับประเทศและระดับโลก การใช้ทรัพยากรอย่างไม่เหมาะสมอาจก่อให้เกิดปัญหามลภาวะและส่งผลกระทบต่อคุณภาพชีวิตของประชาชน

ดังนั้น บริษัทจึงกำหนดแนวทางการดำเนินงานเพื่อส่งเสริมการใช้ทรัพยากรและพลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ ควบคู่กับการลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมจากการดำเนินธุรกิจ ทั้งภายในองค์กรและตลอดห่วงโซ่มูลค่าของธุรกิจ

แนวทางการดำเนินงาน

1) ภายในองค์กร

บริษัทส่งเสริมการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพและลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมจากการดำเนินงานขององค์กร โดยครอบคลุมการมีส่วนร่วมของกรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และบุคลากรที่เกี่ยวข้อง ผ่านแนวทางดังต่อไปนี้

- ส่งเสริมการประหยัดพลังงานภายในองค์กร เช่น การปิดไฟฟ้าและอุปกรณ์ไฟฟ้าเมื่อไม่ใช้งาน การตั้งค่าประหยัดพลังงานในอุปกรณ์สำนักงาน และการเลือกใช้อุปกรณ์หรือเทคโนโลยีที่มีประสิทธิภาพด้านพลังงาน
- ดำเนินมาตรการลดปริมาณขยะ ของเสีย และวัสดุเหลือใช้จากกิจกรรมขององค์กร โดยยึดหลัก 3R ได้แก่ Reduce, Reuse และ Recycle
- ส่งเสริมการลดการใช้กระดาษ การลดการใช้พลาสติก และการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า เพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและการปล่อยก๊าซเรือนกระจก
- สนับสนุนการดำเนินงานแบบ Paperless โดยพัฒนาและนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการกระบวนการทำงานและการให้บริการ เช่น การใช้กรมธรรม์อิเล็กทรอนิกส์ (E-Policy) การอบรมออนไลน์สำหรับพนักงาน ตัวแทน และนายหน้าประกันภัย รวมถึงการใช้ช่องทางสื่อสารออนไลน์ต่าง ๆ

2) ภายนอกองค์กร

บริษัทส่งเสริมการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมร่วมกับลูกค้า คู่ค้า และพันธมิตรทางธุรกิจ เพื่อร่วมกันลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมตลอดห่วงโซ่มูลค่าของธุรกิจ โดยมีแนวทางดังนี้

- สื่อสารนโยบายและแนวทางด้านสิ่งแวดล้อมของบริษัทให้แก่ลูกค้า คู่ค้า และพันธมิตรทางธุรกิจ เพื่อสร้างความตระหนักรู้และส่งเสริมความร่วมมือในการลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม
- สนับสนุนกิจกรรมหรือโครงการด้านสิ่งแวดล้อมที่จัดโดยหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน หรือองค์กรที่เกี่ยวข้อง
- ส่งเสริมการจัดซื้อจัดจ้างสินค้าและบริการจากคู่ค้าทางธุรกิจที่มีแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อมที่เหมาะสม

- พิจารณาโอกาสการลงทุนหรือการร่วมดำเนินธุรกิจที่สนับสนุนการพัฒนาด้านสิ่งแวดล้อมและความยั่งยืน

การทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติ และ/หรือเป้าหมายด้านสิ่งแวดล้อมในรอบปีที่ผ่านมา

การทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติ และ/หรือเป้าหมายด้านสิ่งแวดล้อม : ไม่มี

ในรอบปีที่ผ่านมา

ในรอบปีที่ผ่านมา บริษัทได้มีการทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติ และเป้าหมายด้านสิ่งแวดล้อมเพื่อให้สอดคล้องกับทิศทางการดำเนินธุรกิจและแนวปฏิบัติด้านความยั่งยืน อย่างไรก็ตาม จากการพิจารณาดังกล่าว บริษัทไม่มีการเปลี่ยนแปลงสาระสำคัญของนโยบายหรือแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม โดยยังคงยึดถือแนวทางการบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อมที่ได้กำหนดไว้เดิม พร้อมทั้งมุ่งเน้นการนำแนวทางดังกล่าวไปปฏิบัติอย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

3.3.2 ผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม

ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการพลังงาน

แผนการจัดการพลังงาน

แผนการจัดการพลังงานของบริษัท : ไม่มี

บริษัทได้แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อรับผิดชอบในการขับเคลื่อนการดำเนินงานด้านความยั่งยืนด้านสิ่งแวดล้อม โดยมีหน้าที่กำหนดแนวทางและติดตามการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอกองค์กร

ในด้านการบริหารจัดการพลังงาน บริษัทให้ความสำคัญกับการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ และมีแนวทางในการพัฒนาระบบการใช้พลังงานภายในสำนักงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อช่วยลดการใช้พลังงานที่ไม่จำเป็นและลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม โดยแนวทางการดำเนินงานที่สำคัญ ได้แก่

- การพิจารณาปรับปรุงอุปกรณ์และระบบไฟฟ้าในสำนักงานให้มีประสิทธิภาพด้านพลังงานมากยิ่งขึ้น เช่น การใช้อุปกรณ์ประหยัดพลังงาน และการดูแลบำรุงรักษาระบบไฟฟ้าและระบบปรับอากาศอย่างเหมาะสม
- การส่งเสริมความรู้และสร้างความตระหนักให้แก่พนักงานเกี่ยวกับการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ เช่น การรณรงค์การประหยัดพลังงานภายในสำนักงาน
- การติดตามและประเมินแนวโน้มการใช้พลังงานภายในองค์กร เพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบการปรับปรุงแนวทางการบริหารจัดการพลังงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้นในอนาคต

บริษัทมุ่งมั่นที่จะพัฒนาระบบการบริหารจัดการพลังงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อสนับสนุนการดำเนินธุรกิจที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมและสอดคล้องกับแนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืนขององค์กร

การตั้งเป้าหมายการจัดการไฟฟ้าและ/หรือน้ำมันและเชื้อเพลิง

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการไฟฟ้า : ไม่มี

และ/หรือน้ำมันและเชื้อเพลิงหรือไม่

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการพลังงาน

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการพลังงาน : ไม่มี

เพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการพลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ บริษัทได้กำหนดแนวทางในการติดตามและประเมินการใช้พลังงานภายในองค์กร โดยมุ่งเน้นการสร้างฐานข้อมูลด้านการใช้พลังงานเพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบการพัฒนามาตรการด้านพลังงานในอนาคต

ในปีที่ผ่านมา บริษัทยังไม่ได้กำหนดเป้าหมายเชิงปริมาณในการลดการใช้พลังงานอย่างเป็นทางการ อย่างไรก็ตาม บริษัทได้เริ่มดำเนินมาตรการส่งเสริมการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพภายในสำนักงาน เช่น การรณรงค์การประหยัดพลังงาน การส่งเสริมพฤติกรรมการใช้พลังงานอย่างเหมาะสมของพนักงาน และการสนับสนุนการใช้เอกสารอิเล็กทรอนิกส์เพื่อลดการใช้ทรัพยากร

บริษัทมีแผนที่จะพัฒนาระบบการติดตามข้อมูลการใช้พลังงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อใช้เป็นฐานข้อมูลสำหรับการกำหนดเป้าหมายและตัวชี้วัดด้านพลังงานในอนาคต

ตัวอย่างข้อมูลด้านพลังงานที่บริษัทมีแนวทางในการติดตาม ได้แก่

- ปริมาณการใช้พลังงานไฟฟ้าภายในสำนักงาน (กิโลวัตต์ชั่วโมง : kWh)
- ค่าใช้จ่ายด้านพลังงานไฟฟ้า

- ปริมาณการใช้น้ำมันเชื้อเพลิงสำหรับการดำเนินงานของบริษัท (ถ้ามี)
- ค่าใช้จ่ายด้านพลังงานรวมขององค์กร

ข้อมูลดังกล่าวจะถูกนำมาใช้เพื่อวิเคราะห์แนวโน้มการใช้พลังงาน และสนับสนุนการพัฒนามาตรการบริหารจัดการพลังงานขององค์กรอย่างต่อเนื่อง

การจัดการพลังงาน : การใช้ไฟฟ้า

| | 2566 | 2567 | 2568 |
|--|------|------|------|
| ปริมาณการใช้ไฟฟ้ารวม (กิโลวัตต์-ชั่วโมง) | 0.00 | 0.00 | 0.00 |

ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการน้ำ

แผนการจัดการน้ำ

แผนการจัดการน้ำของบริษัท : ไม่มี

การบริหารจัดการทรัพยากรน้ำ (Water Management)

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของทรัพยากรน้ำซึ่งเป็นทรัพยากรธรรมชาติที่มีความจำเป็นต่อการดำรงชีวิตและการพัฒนาอย่างยั่งยืนของสังคม แม้ว่าการดำเนินธุรกิจของบริษัทจะไม่ได้ใช้ทรัพยากรน้ำในกระบวนการผลิตโดยตรง แต่บริษัทให้ความสำคัญกับการใช้น้ำอย่างมีประสิทธิภาพภายในสำนักงาน เพื่อสนับสนุนการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า ลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม และส่งเสริมการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน บริษัทจึงกำหนดแนวทางในการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำภายในองค์กร โดยมุ่งเน้นการใช้น้ำอย่างเหมาะสมและการสร้างความตระหนักรู้ให้แก่นักงาน เพื่อสนับสนุนการอนุรักษ์ทรัพยากรน้ำในระยะยาว

แนวทางการดำเนินงานด้านการจัดการน้ำ

บริษัทได้กำหนดแนวทางในการส่งเสริมการใช้น้ำอย่างมีประสิทธิภาพภายในสำนักงาน ดังนี้

1. การเลือกใช้อุปกรณ์ประหยัดน้ำ

บริษัทส่งเสริมการเลือกใช้อุปกรณ์สุขภัณฑ์และอุปกรณ์ที่ช่วยประหยัดน้ำภายในสำนักงาน เช่น ก๊อกน้ำหรืออุปกรณ์สุขภัณฑ์ที่ช่วยควบคุมปริมาณการใช้น้ำอย่างเหมาะสม

2. การสร้างความตระหนักรู้ด้านการอนุรักษ์น้ำ

บริษัทส่งเสริมให้พนักงานมีส่วนร่วมในการใช้น้ำอย่างประหยัด โดยการสื่อสารและรณรงค์ให้พนักงานใช้น้ำอย่างเหมาะสม เช่น การปิดก๊อกน้ำเมื่อไม่ใช้งาน และการใช้น้ำอย่างคุ้มค่าในกิจกรรมต่าง ๆ ภายในสำนักงาน

3. การตรวจสอบและบำรุงรักษาระบบน้ำ

บริษัทมีการดูแลตรวจสอบและบำรุงรักษาระบบน้ำภายในสำนักงานอย่างสม่ำเสมอ เพื่อป้องกันการรั่วไหลของน้ำและลดการสูญเสียทรัพยากรจากการใช้งานที่ไม่มีประสิทธิภาพ

บริษัทมุ่งมั่นที่จะส่งเสริมการใช้ทรัพยากรน้ำอย่างมีประสิทธิภาพ และพัฒนาแนวทางการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำอย่างต่อเนื่อง เพื่อสนับสนุนการดำเนินธุรกิจที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมและการพัฒนาอย่างยั่งยืนขององค์กร

การตั้งเป้าหมายการจัดการน้ำ

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการน้ำหรือไม่ : ไม่มี

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการน้ำ

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการน้ำ : ไม่มี

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการน้ำ

บริษัทมุ่งส่งเสริมการใช้น้ำอย่างมีประสิทธิภาพภายในสำนักงาน โดยให้ความสำคัญกับการสร้างความตระหนักรู้แก่นักงานเกี่ยวกับการอนุรักษ์ทรัพยากรน้ำ และการส่งเสริมพฤติกรรมการใช้น้ำที่เหมาะสมในกิจกรรมประจำวันภายในองค์กร

ในปีที่ผ่านมา บริษัทได้ดำเนินกิจกรรมส่งเสริมการใช้น้ำอย่างประหยัด เช่น การสื่อสารแนวทางการใช้น้ำที่เหมาะสมภายในสำนักงาน และการส่งเสริมให้พนักงานมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ทรัพยากรน้ำ อย่างไรก็ตาม บริษัทอยู่ระหว่างการพัฒนาระบบการติดตามข้อมูลการใช้น้ำภายในองค์กร เพื่อใช้เป็นฐานข้อมูลในการกำหนดตัวชี้วัดและเป้าหมายด้านการใช้น้ำในอนาคต ตัวอย่างข้อมูลด้านการใช้น้ำที่บริษัทมีแนวทางในการติดตาม ได้แก่

- ปริมาณการใช้น้ำภายในสำนักงาน
- ค่าใช้จ่ายด้านการใช้น้ำขององค์กร
- ปริมาณการใช้น้ำเฉลี่ยต่อพนักงาน (ถ้ามีการติดตามข้อมูล)
- กิจกรรมหรือโครงการที่ส่งเสริมการอนุรักษ์น้ำภายในองค์กร

ข้อมูลดังกล่าวจะถูกนำมาใช้ในการวิเคราะห์แนวโน้มการใช้น้ำขององค์กร และใช้เป็นข้อมูลประกอบการพัฒนาแนวทางการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำอย่างต่อเนื่อง

การจัดการน้ำ : ปริมาณการใช้น้ำของบริษัท จำแนกตามแหล่งน้ำ

| | 2566 | 2567 | 2568 |
|---|------|------|------|
| ปริมาณการใช้น้ำรวม (ลูกบาศก์เมตร) | 0.00 | N/A | N/A |
| ปริมาณการใช้น้ำประปาหรือน้ำจากองค์กรอื่น (ลูกบาศก์เมตร) | 0.00 | N/A | N/A |
| ปริมาณการใช้น้ำผิวดิน (ลูกบาศก์เมตร) | 0.00 | N/A | N/A |
| ปริมาณการใช้น้ำบาดาล (ลูกบาศก์เมตร) | 0.00 | N/A | N/A |
| ปริมาณการใช้น้ำทะเล (ลูกบาศก์เมตร) | 0.00 | N/A | N/A |
| ปริมาณการใช้น้ำจากกระบวนการผลิต (ลูกบาศก์เมตร) | 0.00 | N/A | N/A |

การจัดการน้ำ : ปริมาณน้ำทิ้งของบริษัท จำแนกตามแหล่งปล่อย

| | 2566 | 2567 | 2568 |
|---|------|------|------|
| ร้อยละของน้ำทิ้งที่ได้รับการบำบัด (%) | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| ปริมาณน้ำทิ้งรวม (ลูกบาศก์เมตร) | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| ปริมาณน้ำทิ้งที่ปล่อยสู่องค์กรอื่น (ลูกบาศก์เมตร) | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| ปริมาณน้ำทิ้งที่ปล่อยสู่แหล่งน้ำผิวดิน (ลูกบาศก์เมตร) | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| ปริมาณน้ำทิ้งที่ปล่อยสู่แหล่งน้ำบาดาล (ลูกบาศก์เมตร) | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| ปริมาณน้ำทิ้งที่ปล่อยสู่ทะเล (ลูกบาศก์เมตร) | 0.00 | 0.00 | 0.00 |

การจัดการน้ำ : ปริมาณการใช้น้ำของบริษัท

| | 2566 | 2567 | 2568 |
|-------------------------------------|------|------|------|
| ปริมาณการใช้น้ำสุทธิ (ลูกบาศก์เมตร) | 0.00 | 0.00 | 0.00 |

การจัดการน้ำ : ปริมาณการใช้น้ำรีไซเคิลของบริษัท

| | 2566 | 2567 | 2568 |
|--|------|------|------|
| ปริมาณการใช้น้ำรีไซเคิล (ลูกบาศก์เมตร) | 0.00 | 0.00 | 0.00 |

ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการขยะและของเสีย

แผนการจัดการขยะและของเสีย

แผนการจัดการขยะและของเสียของบริษัท : ไม่มี

แผนการจัดการขยะและของเสีย

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารจัดการขยะและของเสียอย่างเหมาะสม เพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและสนับสนุนการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ แม้ว่าการดำเนินธุรกิจของบริษัทจะไม่ได้ก่อให้เกิดของเสียจากกระบวนการผลิตโดยตรง บริษัทจึงมุ่งเน้นการจัดการขยะที่เกิดจากกิจกรรมภายในสำนักงาน โดยให้ความสำคัญกับการลดปริมาณขยะตั้งแต่ต้นทาง การคัดแยกขยะอย่างเหมาะสม และการกำจัดขยะตามหลักสุขาภิบาล บริษัทได้กำหนดแนวทางการจัดการขยะและของเสียภายในองค์กร ดังนี้

1. การลดการเกิดขยะ (Waste Reduction)

บริษัทส่งเสริมให้พนักงานลดการใช้วัสดุที่ก่อให้เกิดขยะ โดยเฉพาะวัสดุแบบใช้ครั้งเดียว เช่น การลดการใช้กระดาษและการลดการใช้พลาสติกแบบใช้ครั้งเดียว (Single-use Plastic) รวมถึงการส่งเสริมการใช้เอกสารอิเล็กทรอนิกส์และระบบดิจิทัลในการดำเนินงาน เพื่อลดการใช้ทรัพยากรและปริมาณของเสียที่เกิดขึ้นภายในองค์กร

2. การคัดแยกขยะภายในสำนักงาน (Waste Segregation)

บริษัทจัดให้มีระบบการคัดแยกขยะภายในสำนักงาน เพื่อให้การจัดการขยะเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โดยกำหนดประเภทของขยะที่ต้องคัดแยก เช่น

- ขยะรีไซเคิล เช่น กระดาษ ขวดพลาสติก ขวดแก้ว และโลหะ
- ขยะทั่วไปที่ไม่สามารถนำกลับมาใช้ใหม่ได้
- ขยะอันตรายหรือขยะพิเศษ (ถ้ามี)

การคัดแยกขยะดังกล่าวช่วยให้สามารถนำทรัพยากรบางส่วนกลับมาใช้ประโยชน์ได้ และลดปริมาณขยะที่ต้องนำไปกำจัด

3. การกำจัดและการนำขยะไปใช้ประโยชน์ (Waste Disposal and Recycling)

ขยะรีไซเคิลที่คัดแยกได้จะถูกส่งต่อไปยังหน่วยงานหรือผู้ให้บริการที่สามารถนำวัสดุเหล่านั้นไปรีไซเคิลหรือใช้ประโยชน์ได้อย่างเหมาะสม ขณะที่ขยะทั่วไปจะถูกกำจัดตามกระบวนการที่ถูกต้องตามหลักสุขาภิบาลและข้อกำหนดของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

4. การสร้างความตระหนักรู้แก่พนักงาน (Employee Awareness)

บริษัทมีแผนส่งเสริมความรู้และความเข้าใจแก่พนักงานเกี่ยวกับการจัดการขยะอย่างถูกต้อง ผ่านการสื่อสารภายในองค์กรหรือกิจกรรมณรงค์ต่าง ๆ เพื่อให้พนักงานมีส่วนร่วมในการลดปริมาณขยะและการคัดแยกขยะอย่างเหมาะสม

5. การติดตามและพัฒนาระบบการจัดการขยะ (Monitoring and Improvement)

บริษัทมีแนวทางในการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานด้านการจัดการขยะภายในสำนักงาน เพื่อนำข้อมูลที่ได้มาปรับปรุงและพัฒนา ระบบการจัดการขยะให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น รวมทั้งสนับสนุนการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมของบริษัทอย่างต่อเนื่อง

การตั้งเป้าหมายการจัดการขยะและของเสีย

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการขยะและของเสียหรือไม่ : ไม่มี

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการขยะและของเสีย

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการขยะและของเสีย : ไม่มี

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการขยะและของเสีย

บริษัทให้ความสำคัญกับการลดปริมาณขยะและของเสียจากกิจกรรมภายในสำนักงาน โดยมุ่งเน้นการลดการเกิดขยะตั้งแต่ต้นทาง การคัดแยกขยะอย่างเหมาะสม และการส่งเสริมการนำวัสดุกลับมาใช้ใหม่หรือรีไซเคิล เพื่อสนับสนุนการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพและลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

ในปีที่ผ่านมา บริษัทได้ดำเนินกิจกรรมส่งเสริมการจัดการขยะภายในองค์กร เช่น การรณรงค์ลดการใช้พลาสติกแบบใช้ครั้งเดียว การส่งเสริมการใช้ภาชนะหรืออุปกรณ์ที่สามารถนำกลับมาใช้ใหม่หรือรีไซเคิลได้ การจัดให้มีจุดคัดแยกขยะภายในสำนักงาน รวมถึงการสื่อสารและให้ความรู้แก่พนักงานเกี่ยวกับการคัดแยกขยะและการลดการใช้ทรัพยากร

นอกจากนี้ บริษัทยังส่งเสริมให้พนักงานมีส่วนร่วมในการลดปริมาณขยะจากกิจกรรมในสำนักงาน เช่น การใช้แก้วหรือขวดน้ำส่วนตัว การใช้ถุงผ้าแทนถุงพลาสติก และการลดการใช้บรรจุภัณฑ์แบบใช้ครั้งเดียว เพื่อสนับสนุนพฤติกรรมที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมภายในองค์กร

บริษัทมีแนวทางในการติดตามข้อมูลด้านการจัดการขยะและของเสีย เพื่อใช้เป็นฐานข้อมูลในการพัฒนามาตรการด้านสิ่งแวดล้อมในอนาคต โดยตัวอย่างข้อมูลที่บริษัทมีแนวทางในการติดตาม ได้แก่

- ปริมาณขยะและของเสียรวมที่เกิดจากกิจกรรมภายในสำนักงาน
- ปริมาณขยะทั่วไปและขยะรีไซเคิล
- ปริมาณวัสดุที่สามารถนำกลับมาใช้ใหม่หรือรีไซเคิลได้
- จำนวนกิจกรรมหรือโครงการที่ส่งเสริมการลดขยะภายในองค์กร

ข้อมูลดังกล่าวจะถูกนำมาใช้ในการวิเคราะห์แนวโน้มการเกิดขยะ และใช้ประกอบการพัฒนาแนวทางการจัดการขยะของบริษัทให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้นในอนาคต

การจัดการขยะและของเสีย : ปริมาณขยะและของเสียของบริษัท

| | 2566 | 2567 | 2568 |
|--|------|------|------|
| ปริมาณขยะและของเสียรวม (กิโลกรัม) | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| ปริมาณขยะและของเสียไม่อันตรายรวม (กิโลกรัม) | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| ขยะและของเสียไม่อันตราย - การฝังกลบ (กิโลกรัม) | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| ขยะและของเสียไม่อันตราย - การเผาซึ่งได้พลังงานกลับมา (กิโลกรัม) | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| ขยะและของเสียไม่อันตราย - การเผาซึ่งไม่ได้พลังงานกลับมา (กิโลกรัม) | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| ขยะและของเสียไม่อันตราย - อื่น ๆ (กิโลกรัม) | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| ปริมาณขยะและของเสียอันตรายรวม (กิโลกรัม) | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| ขยะและของเสียอันตราย - การฝังกลบ (กิโลกรัม) | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| ขยะและของเสียอันตราย - การเผาซึ่งได้พลังงานกลับมา (กิโลกรัม) | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| ขยะและของเสียอันตราย - การเผาซึ่งไม่ได้พลังงานกลับมา (กิโลกรัม) | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| ขยะและของเสียอันตราย - อื่น ๆ (กิโลกรัม) | 0.00 | 0.00 | 0.00 |

การจัดการขยะและของเสีย : ปริมาณขยะและของเสียที่นำไปใช้ซ้ำ (Reuse) / รีไซเคิล (Recycle) ของบริษัท

| | 2566 | 2567 | 2568 |
|--|------|------|------|
| ปริมาณขยะและของเสียที่นำไปใช้ซ้ำ (Reuse) / รีไซเคิล (Recycle) รวม (กิโลกรัม) | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| ปริมาณขยะและของเสียไม่อันตรายที่นำไปใช้ซ้ำ (Reuse) / รีไซเคิล (Recycle) (กิโลกรัม) | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| ปริมาณขยะและของเสียไม่อันตรายที่นำไปใช้ซ้ำ (Reuse) (กิโลกรัม) | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| ปริมาณขยะและของเสียไม่อันตรายที่นำไปรีไซเคิล (Recycle) (กิโลกรัม) | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| ปริมาณขยะและของเสียอันตรายที่นำไปใช้ซ้ำ (Reuse) / รีไซเคิล (Recycle) (กิโลกรัม) | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| ปริมาณขยะและของเสียอันตรายที่นำไปใช้ซ้ำ (Reuse) (กิโลกรัม) | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| ปริมาณขยะและของเสียอันตรายที่นำไปรีไซเคิล (Recycle) (กิโลกรัม) | 0.00 | 0.00 | 0.00 |

ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการก๊าซเรือนกระจก

แผนการจัดการก๊าซเรือนกระจก

แผนการจัดการก๊าซเรือนกระจกของบริษัท : ไม่มี

แผนการจัดการก๊าซเรือนกระจก (Greenhouse Gas Management Plan)

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ซึ่งเป็นหนึ่งในปัจจัยสำคัญที่ส่งผลต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ แม้ว่าการดำเนินธุรกิจของบริษัทจะเป็นธุรกิจบริการที่ไม่ได้ก่อให้เกิดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกในระดับสูงเช่นเดียวกับภาคอุตสาหกรรม บริษัทจึงมุ่งเน้นการบริหารจัดการการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากกิจกรรมภายในสำนักงาน รวมถึงการส่งเสริมการใช้ทรัพยากรและพลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและสนับสนุนการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน บริษัทได้กำหนดแนวทางการจัดการก๊าซเรือนกระจก ดังนี้

1. การติดตามและประเมินการปล่อยก๊าซเรือนกระจก

บริษัทมีแนวทางในการรวบรวมและติดตามข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากกิจกรรมภายในองค์กร เพื่อใช้เป็นข้อมูลพื้นฐานในการวิเคราะห์และกำหนดมาตรการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกในอนาคต โดยครอบคลุมกิจกรรมสำคัญ เช่น การใช้พลังงานไฟฟ้าในสำนักงาน การใช้เชื้อเพลิงจากยานพาหนะของบริษัท และกิจกรรมการเดินทางที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ

2. การเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงาน

บริษัทส่งเสริมการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพภายในสำนักงาน เช่น การใช้อุปกรณ์ไฟฟ้าที่ประหยัดพลังงาน การปรับปรุงระบบไฟฟ้าและระบบปรับอากาศให้เหมาะสม รวมถึงการส่งเสริมพฤติกรรมกรรมการประหยัดพลังงานของพนักงาน เพื่อลดการใช้พลังงานและลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกที่เกี่ยวข้องกับการใช้ไฟฟ้า

3. การส่งเสริมการใช้พลังงานหมุนเวียน

บริษัทมีแนวทางในการพิจารณาการใช้พลังงานจากแหล่งพลังงานหมุนเวียน เช่น พลังงานแสงอาทิตย์ หรือแหล่งพลังงานสะอาดอื่น ๆ ตามความเหมาะสม เพื่อสนับสนุนการลดการพึ่งพาพลังงานจากแหล่งพลังงานที่ก่อให้เกิดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก

4. การลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากการเดินทาง

บริษัทส่งเสริมแนวทางการเดินทางที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม โดยสนับสนุนให้พนักงานใช้ระบบขนส่งสาธารณะหรือรูปแบบการเดินทางที่ช่วยลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก นอกจากนี้ บริษัทยังสนับสนุนการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล เช่น การประชุมผ่านระบบออนไลน์ เพื่อลดความจำเป็นในการเดินทางและช่วยลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากกิจกรรมทางธุรกิจ

5. การนำเทคโนโลยีมาช่วยลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก

บริษัทส่งเสริมการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการดำเนินงาน เช่น ระบบการประชุมทางไกล การใช้เอกสารอิเล็กทรอนิกส์ และการพัฒนาระบบบริหารจัดการพลังงานภายในสำนักงาน เพื่อช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินงานและลดการใช้ทรัพยากรที่เกี่ยวข้องกับการปล่อยก๊าซเรือนกระจก

บริษัทมีแนวทางในการพัฒนาระบบการติดตามข้อมูลการปล่อยก๊าซเรือนกระจกอย่างต่อเนื่อง เพื่อใช้เป็นฐานข้อมูลในการกำหนดเป้าหมายและมาตรการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กรในอนาคต

การปฏิบัติตามหลักการและมาตรฐานด้านการจัดการก๊าซเรือนกระจกหรือการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

หลักการและมาตรฐานด้านการจัดการก๊าซเรือนกระจก : IPCC Guidelines for National Greenhouse Gas
หรือการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ Inventories, ISO 14064 - Greenhouse gases

การตั้งเป้าหมายการปล่อยก๊าซเรือนกระจก

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการก๊าซเรือนกระจก : ไม่มี

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการก๊าซเรือนกระจก

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการจัดการก๊าซเรือนกระจก : ไม่มี

แผนการจัดการด้านการปล่อยก๊าซเรือนกระจก

บริษัทให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากกิจกรรมการดำเนินงานขององค์กร โดยมุ่งส่งเสริมการใช้พลังงานและทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและสนับสนุนการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน

บริษัทมีแนวทางในการติดตามและบริหารจัดการการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากกิจกรรมสำคัญภายในองค์กร เช่น การใช้พลังงานไฟฟ้าในสำนักงาน การใช้เชื้อเพลิงจากการเดินทางเพื่อธุรกิจ และกิจกรรมการดำเนินงานอื่นที่เกี่ยวข้อง โดยมุ่งเน้นการดำเนินมาตรการที่ช่วยลดการใช้พลังงานและส่งเสริมการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า

นอกจากนี้ บริษัทส่งเสริมแนวทางการดำเนินงานที่ช่วยลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากการเดินทางของพนักงาน เช่น การสนับสนุนการใช้ระบบขนส่งสาธารณะ การใช้ยานพาหนะร่วมกัน (Carpooling) การส่งเสริมการประชุมผ่านระบบออนไลน์ รวมถึงการสนับสนุนรูปแบบการทำงานที่มีความยืดหยุ่นตามความเหมาะสม เพื่อลดความจำเป็นในการเดินทาง

บริษัทมีแผนในการพัฒนาระบบการติดตามข้อมูลการใช้พลังงานและกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการปล่อยก๊าซเรือนกระจก เพื่อใช้เป็นข้อมูลพื้นฐานในการวิเคราะห์แนวโน้มการปล่อยก๊าซเรือนกระจก และใช้ประกอบการกำหนดเป้าหมายและมาตรการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กรในอนาคต

การจัดการเพื่อลดปัญหาทางก๊าซเรือนกระจก : ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กร

| | 2566 | 2567 | 2568 |
|---|------|------|------|
| ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกรวม (ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า) | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| การปล่อยก๊าซเรือนกระจก - ขอบเขตที่ 1 (ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า) | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| การปล่อยก๊าซเรือนกระจก - ขอบเขตที่ 2 (ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า) | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| การปล่อยก๊าซเรือนกระจก - ขอบเขตที่ 3 (ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า) | 0.00 | 0.00 | 0.00 |

การจัดการเพื่อลดปัญหาทางก๊าซเรือนกระจก : การทวนสอบปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของบริษัทในรอบปีที่ผ่านมา

การทวนสอบปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของบริษัท : ไม่มี

ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการสิ่งแวดล้อมด้านอื่น ๆ

แผนงาน ผลการดำเนินงาน ผลลัพธ์เกี่ยวกับการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมอื่น ๆ

การจัดการด้านสิ่งแวดล้อมอื่น ๆ

นอกเหนือจากการบริหารจัดการด้านพลังงาน การจัดการน้ำ การจัดการขยะและของเสีย และการบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจกแล้ว บริษัทยังให้ความสำคัญกับการดำเนินมาตรการด้านสิ่งแวดล้อมอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมการดำเนินงานภายในสำนักงาน เพื่อสนับสนุนการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพและลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

บริษัทมุ่งส่งเสริมแนวทางการดำเนินงานที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม เช่น การลดการใช้ทรัพยากร การนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการดำเนินงาน และการสร้างความตระหนักรู้ด้านสิ่งแวดล้อมแก่พนักงาน เพื่อสนับสนุนการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน

แนวทางการดำเนินงานที่สำคัญ

1. การส่งเสริมการใช้เอกสารอิเล็กทรอนิกส์ (Paperless Office)

บริษัทส่งเสริมการใช้ระบบเอกสารอิเล็กทรอนิกส์และเทคโนโลยีดิจิทัลในกระบวนการทำงาน เช่น การจัดเก็บเอกสารในรูปแบบดิจิทัล การใช้ระบบการอนุมัติเอกสารผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ และการสื่อสารภายในองค์กรผ่านช่องทางออนไลน์ เพื่อลดการใช้กระดาษและลดการใช้ทรัพยากร

2. การนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการดำเนินงาน

บริษัทนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการให้บริการและการดำเนินงาน เช่น การใช้ระบบการประชุมทางไกล การให้บริการเอกสารหรือกรมธรรม์ในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ รวมถึงการใช้ระบบสารสนเทศเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินงาน ซึ่งช่วยลดการใช้ทรัพยากรและลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

3. การสร้างความตระหนักรู้ด้านสิ่งแวดล้อมแก่พนักงาน

บริษัทให้ความสำคัญกับการสร้างความตระหนักรู้และส่งเสริมให้พนักงานมีส่วนร่วมในการดำเนินกิจกรรมด้านสิ่งแวดล้อม เช่น การรณรงค์ลดการใช้ทรัพยากร การส่งเสริมพฤติกรรมการทำงานที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม และการสนับสนุนกิจกรรมด้านสิ่งแวดล้อมต่าง ๆ ภายในองค์กร

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์

จากการดำเนินมาตรการดังกล่าว บริษัทสามารถลดการใช้ทรัพยากรในกิจกรรมสำนักงาน และเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินงานผ่านการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลมากยิ่งขึ้น ทั้งนี้ บริษัทมีแนวทางในการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง เพื่อนำข้อมูลมาพัฒนาแนวทางการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้นในอนาคต

ข้อมูลเหตุการณ์ที่เกี่ยวข้องละเมิดกฎหมายหรือสร้างผลกระทบทางลบต่อสิ่งแวดล้อม

จำนวนกรณีและเหตุการณ์ที่ละเมิดกฎหมายหรือสร้างผลกระทบทางลบต่อสิ่งแวดล้อม

| | 2566 | 2567 | 2568 |
|--|------|------|------|
| จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ที่ละเมิดกฎหมายหรือสร้างผลกระทบทางลบต่อสิ่งแวดล้อมอย่างมีนัยสำคัญ ((กรณี)) | 0 | 0 | 0 |

3.4 การจัดการความยั่งยืนในมิติสังคม

3.4.1 นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสังคม

นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสังคมและสิทธิมนุษยชน : มี

แนวปฏิบัติด้านสังคมและสิทธิมนุษยชน : สิทธิของพนักงาน, แรงงานข้ามชาติ/ต่างด้าว, แรงงานเด็ก, สิทธิผู้บริโภค/ลูกค้า, สิทธิชุมชนและสิ่งแวดล้อม, ความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน, การไม่เลือกปฏิบัติ, สิทธิคู่ค้า

นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสังคมและสิทธิมนุษยชน

สังคมแห่งโอกาสและความเท่าเทียม (Society of Opportunity and Equality)

ความมุ่งหมาย

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการลดความเหลื่อมล้ำทางสังคม และการส่งเสริมโอกาสที่เท่าเทียมให้กับบุคคลทุกกลุ่มในสังคม โดยบริษัทมุ่งนำศักยภาพ ความเชี่ยวชาญ และทรัพยากรขององค์กรในฐานะผู้ประกอบการธุรกิจประกันวินาศภัย มาสนับสนุนการยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชน รวมทั้งส่งเสริมการเข้าถึงบริการประกันภัยและการวางแผนทางการเงินอย่างเหมาะสม บริษัทให้ความสำคัญกับการดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อสังคม เคารพสิทธิมนุษยชน และปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียอย่างเป็นธรรม ครอบคลุมทั้งการบริหารจัดการภายในองค์กรและการดำเนินงานตลอดห่วงโซ่มูลค่าของธุรกิจ

แนวทางการดำเนินงาน

1. ภายในองค์กร

บริษัทให้ความสำคัญกับการบริหารทรัพยากรบุคคลอย่างเป็นธรรม โปร่งใส และเคารพสิทธิมนุษยชน โดยมุ่งสร้างสภาพแวดล้อมการทำงานที่ปลอดภัย มีโอกาสในการพัฒนา และเปิดโอกาสให้พนักงานทุกคนได้รับการปฏิบัติอย่างเท่าเทียม

แนวทางการดำเนินงานที่สำคัญ ได้แก่

- ส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพของพนักงานผ่านการฝึกอบรมและพัฒนาความรู้ เช่น ความรู้ด้านประกันภัย การเงิน และทักษะที่เกี่ยวข้องกับการทำงาน เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการปฏิบัติงานและการวางแผนชีวิต
- บริหารจัดการทรัพยากรบุคคลอย่างเป็นธรรม ครอบคลุมการจ้างงาน การกำหนดค่าตอบแทน สวัสดิการ และโอกาสความก้าวหน้าในสายอาชีพ โดยไม่เลือกปฏิบัติ
- ส่งเสริมความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานที่เหมาะสมตามกฎหมายและมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง
- ส่งเสริมการเคารพสิทธิมนุษยชนในสถานที่ทำงาน เช่น การเคารพสิทธิในการแสดงความคิดเห็น การปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเท่าเทียม และการไม่เลือกปฏิบัติ
- จัดให้มีช่องทางรับเรื่องร้องเรียนหรือแจ้งเบาะแสเกี่ยวกับการละเมิดสิทธิมนุษยชนหรือการปฏิบัติที่ไม่เหมาะสมภายในองค์กร

2. ภายนอกองค์กร

บริษัทมุ่งดำเนินธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคม โดยส่งเสริมให้ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูล ผลิตภัณฑ์ และบริการด้านประกันภัยอย่างถูกต้อง โปร่งใส และเป็นธรรม ตลอดจนสนับสนุนการพัฒนาคุณภาพชีวิตของคนในสังคม

แนวทางการดำเนินงานที่สำคัญ ได้แก่

- ปฏิบัติต่อลูกค้าอย่างเป็นธรรม โดยให้ข้อมูลเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์และบริการประกันภัยอย่างครบถ้วน ถูกต้อง โปร่งใส และคำนึงถึงประโยชน์ของลูกค้าเป็นสำคัญ
- ดูแลสิทธิประโยชน์ของผู้เอาประกันภัยตลอดอายุกรมธรรม์ รวมถึงการบริหารจัดการสินไหมทดแทนอย่างเป็นธรรม
- ดำเนินการตามนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล และรักษาความปลอดภัยของข้อมูลของลูกค้าอย่างรัดกุม

- จัดให้มีระบบบริหารจัดการข้อร้องเรียนของลูกค้าอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อสร้างความเป็นธรรมและความเชื่อมั่นให้กับผู้ให้บริการ
- พัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการประกันภัยที่ช่วยเพิ่มโอกาสในการเข้าถึงประกันภัยของประชาชนในกลุ่มต่าง ๆ
- สนับสนุนกิจกรรมที่ช่วยยกระดับคุณภาพชีวิตของชุมชนและสังคม เช่น การให้ความรู้ด้านประกันภัยและการวางแผนทางการเงิน การสนับสนุนด้านการศึกษาแก่เยาวชน และการช่วยเหลือผู้ด้อยโอกาส
- ปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม เช่น ผู้ถือหุ้น คู่ค้า และพันธมิตรทางธุรกิจ อย่างเป็นธรรมและโปร่งใส

การปฏิบัติตามหลักการและมาตรฐานด้านสิทธิมนุษยชน

หลักการและมาตรฐานด้านการจัดการสิทธิมนุษยชน : มาตรฐานแรงงานไทย ความรับผิดชอบทางสังคมของธุรกิจไทย (มรท. 8001-2533) ของกระทรวงแรงงาน, The UN Guiding Principles on Business and Human Rights, The OECD Guidelines for Multinational Enterprises, ILO Tripartite Declaration of Principles concerning Multinational Enterprises and Social Policy

การทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติและ/หรือเป้าหมายด้านสังคมและสิทธิมนุษยชนในรอบปีที่ผ่านมา

การทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติ และ/หรือเป้าหมายด้านสังคมและ : ไม่มี

สิทธิมนุษยชนในรอบปีที่ผ่านมา

การตรวจสอบด้านสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน (Human Rights Due Diligence: HRDD)

บริษัทมีกระบวนการตรวจสอบ HRDD : ไม่มี

3.4.2 ผลการดำเนินงานด้านสังคม

ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงานและแรงงาน

แผนการจัดการพนักงานและแรงงาน

แผนการจัดการพนักงานและแรงงานของบริษัท : มี

แผนการจัดการพนักงานและแรงงานที่บริษัทดำเนินการในรอบปีที่ผ่านมา : การจ่ายค่าตอบแทนพนักงานอย่างเป็นธรรม, การฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน, การส่งเสริมความสัมพันธ์และการมีส่วนร่วมของพนักงาน, ความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน

แผนการจัดการพนักงานและแรงงาน

บริษัทให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการทรัพยากรบุคคลอย่างมีประสิทธิภาพ โดยมุ่งส่งเสริมการปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเป็นธรรม การพัฒนาศักยภาพบุคลากร และการสร้างสภาพแวดล้อมในการทำงานที่เหมาะสม เพื่อให้พนักงานสามารถปฏิบัติงานได้อย่างเต็มศักยภาพและเติบโตไปพร้อมกับองค์กรอย่างยั่งยืน

บริษัทได้กำหนดแนวทางการบริหารจัดการพนักงานครอบคลุมด้านค่าตอบแทน การพัฒนาบุคลากร ความผูกพันของพนักงาน และความปลอดภัยในการทำงาน ดังนี้

1. การจ่ายค่าตอบแทนพนักงานอย่างเป็นธรรม

บริษัทมีนโยบายบริหารผลการปฏิบัติงานและการจ่ายค่าตอบแทนที่เป็นธรรม โปร่งใส และสอดคล้องกับผลการดำเนินงานของพนักงาน เพื่อสร้างแรงจูงใจในการทำงานและเสริมสร้างความผูกพันต่อองค์กร

แนวทางดำเนินงานที่สำคัญ ได้แก่

- พัฒนาระบบบริหารผลการปฏิบัติงาน (Performance Management System) โดยกำหนดเป้าหมายการทำงานที่ชัดเจน มีการติดตามผล ให้คำแนะนำ และประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบ เพื่อให้พนักงานได้รับผลตอบแทนที่เหมาะสมและเป็นธรรมตามผลงาน
- บริหารจัดการค่าตอบแทน สวัสดิการ และสิทธิประโยชน์ของพนักงานให้อยู่ในระดับที่เหมาะสม สามารถจูงใจและแข่งขันได้กับตลาดแรงงาน
- กำหนดหลักเกณฑ์การประเมินผลงานสำหรับการแต่งตั้ง เลื่อนตำแหน่ง และพัฒนาความก้าวหน้าในสายอาชีพ โดยพิจารณาจากความรู้ ความสามารถ ประสิทธิภาพ และภาวะผู้นำ ผ่านกระบวนการคัดเลือกที่โปร่งใสและเป็นธรรม

2. การฝึกอบรมและการพัฒนาพนักงาน

บริษัทให้ความสำคัญกับการพัฒนาศักยภาพของพนักงานในทุกระดับ เพื่อเตรียมความพร้อมในการรองรับการเปลี่ยนแปลงของธุรกิจและสภาพแวดล้อมทางเศรษฐกิจในอนาคต โดยมุ่งพัฒนาทั้งด้านความรู้ ทักษะ และทัศนคติที่จำเป็นต่อการทำงาน

แนวทางดำเนินงาน ได้แก่

- จัดทำแผนพัฒนาบุคลากร (Training Roadmap) ครอบคลุมทุกหน่วยงาน โดยใช้รูปแบบการพัฒนาที่หลากหลาย เช่น การฝึกอบรม การเรียนรู้ผ่านระบบออนไลน์ และการเรียนรู้ด้วยตนเองผ่าน Digital Platform
- ส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพเฉพาะด้านที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ เช่น ความรู้ด้านประกันภัย การเงิน และกฎหมาย ผ่านหลักสูตรฝึกอบรมระยะสั้นที่สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการทำงานได้ทันที
- จัดทำแผนพัฒนารายบุคคล (Individual Development Plan: IDP) สำหรับพนักงานที่มีศักยภาพ เพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับการสืบทอดตำแหน่งสำคัญในองค์กร
- สนับสนุนการหมุนเวียนงาน (Job Rotation) เพื่อพัฒนาทักษะและประสบการณ์ของพนักงานให้มีความรู้รอบด้าน
- ส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพด้านเทคโนโลยีดิจิทัล การวิเคราะห์ข้อมูล และการทำงานแบบ Multi-skills เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงในยุคดิจิทัล
- สนับสนุนการเรียนรู้ผ่านกิจกรรมต่าง ๆ เช่น ระบบพี่เลี้ยง (Mentoring) การสอนงาน (Coaching) การแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ และการเข้าร่วมฝึกอบรมกับหน่วยงานภายนอก

3. การส่งเสริมความสัมพันธ์และการมีส่วนร่วมของพนักงาน

บริษัทให้ความสำคัญกับการสร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างผู้บริหารและพนักงาน รวมถึงการสร้างบรรยากาศการทำงานที่ส่งเสริมความร่วมมือและความผูกพันต่อองค์กร

แนวทางดำเนินงาน ได้แก่

- สำรวจความพึงพอใจและความผูกพันของพนักงานต่อองค์กรอย่างสม่ำเสมอ เพื่อนำผลการสำรวจไปปรับปรุงสภาพแวดล้อมการทำงาน และระบบการบริหารจัดการ
- จัดกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อส่งเสริมความสัมพันธ์ระหว่างผู้บริหารและพนักงาน และสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ดี
- จัดให้มีช่องทางการสื่อสารแบบสองทาง เช่น การประชุมภายในองค์กร กิจกรรมต่าง ๆ และระบบสื่อสารภายใน เพื่อสื่อสารนโยบาย รับฟังความคิดเห็น และตอบข้อซักถามของพนักงาน

4. ความปลอดภัยและชีวอนามัยในการทำงาน

บริษัทให้ความสำคัญกับการจัดสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ปลอดภัย สะอาด และเอื้อต่อการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อให้พนักงานสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมั่นใจและมีคุณภาพชีวิตที่ดี

แนวทางดำเนินงาน ได้แก่

- จัดให้มีมาตรการดูแลความสะอาดและความเป็นระเบียบภายในสำนักงาน เช่น การกำหนดแนวทางการจัดระเบียบพื้นที่ทำงานและการดูแลรักษาความสะอาดอย่างสม่ำเสมอ
- ดูแลสภาพแวดล้อมภายในสำนักงาน เช่น ระบบอากาศ แสงสว่าง และอุปกรณ์สำนักงาน เพื่อสร้างบรรยากาศการทำงานที่เหมาะสม
- จัดตั้งคณะกรรมการความปลอดภัยและอาชีวอนามัย เพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมของพนักงานในการเสนอความคิดเห็นและข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการพัฒนาสภาพแวดล้อมในการทำงาน

การตั้งเป้าหมายการจัดการพนักงานและแรงงาน

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการพนักงานและแรงงานหรือไม่ : ไม่มี

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการพนักงานและแรงงาน

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการพนักงานและแรงงาน : ไม่มี

การจัดการพนักงานและแรงงาน : การจ้างงาน

การจ้างงานพนักงาน

| | 2566 | 2567 | 2568 |
|------------------------|------|------|------|
| พนักงานรวม (คน) | 131 | 132 | 130 |
| พนักงานชาย (คน) | 57 | 59 | 59 |
| พนักงานหญิง (คน) | 74 | 73 | 71 |

การจ้างงานผู้พิการ

| | 2566 | 2567 | 2568 |
|---|-------|-------|-------|
| การจ้างงานผู้พิการรวม (คน) | 2 | 2 | 2 |
| พนักงานผู้พิการรวม (คน) | 2 | 2 | 2 |
| พนักงานผู้พิการชาย (คน) | 1 | 1 | 1 |
| พนักงานผู้พิการหญิง (คน) | 1 | 1 | 1 |
| ลูกจ้างผู้พิการที่ไม่ใช่พนักงานรวม (คน) | 0 | 0 | 0 |
| การส่งเงินเข้ากองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ | ไม่มี | ไม่มี | ไม่มี |

การจัดการพนักงานและแรงงาน : การจ่ายค่าตอบแทน

การจ่ายค่าตอบแทนพนักงาน

| | 2566 | 2567 | 2568 |
|----------------------------------|---------------|---------------|---------------|
| ค่าตอบแทนพนักงานรวม (บาท) | 61,487,249.00 | 62,295,804.02 | 64,584,612.00 |
| ค่าตอบแทน พนักงานชาย (บาท) | 28,734,113.20 | 29,793,799.87 | 25,637,772.00 |
| ค่าตอบแทน พนักงานหญิง (บาท) | 32,753,135.80 | 32,502,004.15 | 38,946,840.00 |

การจัดการพนักงานและแรงงาน : การฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน

| | 2566 | 2567 | 2568 |
|---|------|------|------|
| จำนวนชั่วโมงอบรมเฉลี่ยของพนักงาน (ชั่วโมง/คน/ปี) | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน (บาท) | 0.00 | 0.00 | 0.00 |

การจัดการพนักงานและแรงงาน : ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

| | 2566 | 2567 | 2568 |
|--|------|------|------|
| จำนวนเหตุการณ์บาดเจ็บจากการทำงานของพนักงานจนถึงขั้นหยุดงาน (ครั้ง) | 0 | 0 | 0 |

การจัดการพนักงานและแรงงาน : ความผูกพันของพนักงานและการรวมกลุ่มของพนักงานภายในองค์กร

ความผูกพันของพนักงาน

| | 2566 | 2567 | 2568 |
|--|-------|-------|-------|
| พนักงานที่ลาออกโดยความสมัครใจรวม (คน) | 30 | 42 | 26 |
| พนักงานชายที่ลาออกโดยความสมัครใจ (คน) | 8 | 17 | 6 |
| พนักงานหญิงที่ลาออกโดยความสมัครใจ (คน) | 22 | 25 | 20 |
| สัดส่วนพนักงานที่ลาออกโดยสมัครใจ (%) | 22.90 | 31.82 | 20.00 |
| | 2566 | 2567 | 2568 |
| ผลประเมินความผูกพันของพนักงานต่อองค์กร | ไม่มี | ไม่มี | ไม่มี |

การรวมกลุ่มของพนักงานภายในองค์กร

การรวมกลุ่มของพนักงานภายในองค์กร : ไม่มี

ข้อมูลเกี่ยวกับลูกค้า

แผนการจัดการลูกค้า

แผนการจัดการลูกค้าของบริษัท : ไม่มี

แผนการจัดการลูกค้าที่บริษัทดำเนินการในรอบปีที่ผ่านมา : การสื่อสารข้อมูลเกี่ยวกับผลกระทบของสินค้าและบริการแก่ลูกค้า/ผู้บริโภค, การพัฒนาความพึงพอใจและการเสริมสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้า, การรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้า

การตั้งเป้าหมายการจัดการลูกค้า

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการลูกค้าหรือไม่ : ไม่มี

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการลูกค้า

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการลูกค้า : ไม่มี

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการลูกค้า

บริษัทให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการความสัมพันธ์กับลูกค้าอย่างมีความรับผิดชอบ โดยมุ่งเน้นการให้ข้อมูลและการบริการที่โปร่งใส เป็น

ธรรม และคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของลูกค้า พร้อมทั้งสื่อสารแนวทางการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนในมิติต่าง ๆ ได้แก่ ด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล (ESG)

ในด้านสิ่งแวดล้อม บริษัทส่งเสริมการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ และสนับสนุนการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการให้บริการลูกค้า เช่น การใช้เอกสารอิเล็กทรอนิกส์และช่องทางออนไลน์ เพื่อช่วยลดการใช้กระดาษและลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

ในด้านสังคม บริษัทให้ความสำคัญกับการเพิ่มโอกาสในการเข้าถึงผลิตภัณฑ์ประกันภัยของประชาชนในกลุ่มต่าง ๆ โดยมุ่งพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการที่ตอบสนองความต้องการของลูกค้าอย่างเหมาะสม รวมทั้งส่งเสริมการให้ข้อมูลความรู้ด้านประกันภัยและการวางแผนทางการเงิน เพื่อสนับสนุนการสร้าง ความมั่นคงในชีวิตของลูกค้า

ในด้านธรรมาภิบาล บริษัทดำเนินธุรกิจภายใต้หลักจรรยาบรรณและจริยธรรมทางธุรกิจ โดยปฏิบัติต่อลูกค้าอย่างเป็นธรรม โปร่งใส และคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม พร้อมทั้งจัดให้มีระบบรับเรื่องร้องเรียนและข้อเสนอแนะจากลูกค้า เพื่อนำข้อมูลดังกล่าวมาพัฒนาและปรับปรุงคุณภาพการให้บริการอย่างต่อเนื่อง

ผลจากการดำเนินงานดังกล่าวช่วยเสริมสร้างความเชื่อมั่นและความพึงพอใจของลูกค้า รวมทั้งสนับสนุนการดำเนินธุรกิจของบริษัทให้เติบโตอย่างยั่งยืน

การจัดการลูกค้า : ความพึงพอใจของลูกค้า

ความพึงพอใจของลูกค้า

| | 2566 | 2567 | 2568 |
|-------------------------------|-------|-------|-------|
| ผลประเมินความพึงพอใจของลูกค้า | ไม่มี | ไม่มี | ไม่มี |

ข้อมูลเกี่ยวกับชุมชนและสังคม

แผนการจัดการชุมชนและสังคม

แผนการจัดการชุมชนและสังคมของบริษัท : มี

แผนการจัดการชุมชนและสังคมที่บริษัทดำเนินการในรอบปีที่ผ่านมา : การจ้างงานและพัฒนาทักษะอาชีพ, การศึกษา, อาชีวอนามัย, ความปลอดภัย, สุขภาพและคุณภาพชีวิต, ผู้ด้อยโอกาสและกลุ่มผู้เปราะบาง, การลดความเหลื่อมล้ำทางสังคม

การดำเนินงานด้านการจัดการชุมชนและสังคม

บริษัทให้ความสำคัญกับการดำเนินธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคม โดยมุ่งสร้างคุณค่าร่วมกันระหว่างองค์กร ชุมชน และผู้มีส่วนได้เสีย เพื่อสนับสนุนการพัฒนาคุณภาพชีวิตของคนในสังคมและเสริมสร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างบริษัทกับชุมชน

บริษัทได้แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อกำกับดูแลและขับเคลื่อนการดำเนินงานด้านการจัดการชุมชนและสังคม โดยมีหน้าที่กำหนดแนวทาง วางแผน และติดตามผลการดำเนินงานกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับสังคมและผู้มีส่วนได้เสีย ดังนี้

1. การวิเคราะห์ผลกระทบทางสังคมและผู้มีส่วนได้เสีย

พิจารณาและประเมินประเด็นด้านสังคมที่อาจเกิดผลกระทบต่อชุมชนและผู้มีส่วนได้เสียของบริษัท เช่น ผู้ถือหุ้น ลูกค้า พนักงาน คู่ค้า และประชาชนที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้สามารถกำหนดแนวทางการดำเนินงานที่เหมาะสมและสอดคล้องกับบทบาทของบริษัทในฐานะผู้ประกอบการที่รับผิดชอบต่อสังคม

2. การกำหนดแนวทางกิจกรรมเพื่อสังคม

พิจารณากิจกรรมหรือโครงการที่สามารถช่วยลดความเหลื่อมล้ำ ส่งเสริมความเท่าเทียม และสร้างโอกาสให้กับประชาชนในสังคม รวมทั้งสนับสนุนการพัฒนาคุณภาพชีวิตของชุมชนอย่างเหมาะสม

3. การจัดทำแผนกิจกรรมเพื่อสังคม

กำหนดแผนการดำเนินกิจกรรมด้านสังคมของบริษัท โดยมุ่งเน้นการสร้างประโยชน์ต่อชุมชนและสังคม เช่น การส่งเสริมความรู้ด้านประกันภัย และการวางแผนทางการเงิน การสนับสนุนกิจกรรมด้านการศึกษา หรือการช่วยเหลือผู้ด้อยโอกาส พร้อมทั้งมีการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานเพื่อพัฒนากิจกรรมให้เกิดประโยชน์ต่อสังคมอย่างต่อเนื่อง

4. การส่งเสริมคุณภาพชีวิตและการบริหารทรัพยากรบุคคล

ส่งเสริมการบริหารทรัพยากรบุคคลภายในองค์กรอย่างเป็นธรรม โดยคำนึงถึงคุณภาพชีวิตในการทำงาน การไม่เลือกปฏิบัติ การพิจารณาค่าตอบแทนและสวัสดิการอย่างเหมาะสม รวมถึงการพัฒนาความรู้และทักษะของพนักงาน และการดูแลด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยในการทำงาน

5. การสื่อสารและสร้างความตระหนักรู้ด้านสังคม

ส่งเสริมการสื่อสารและประชาสัมพันธ์ภายในองค์กรและต่อผู้เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความตระหนักรู้เกี่ยวกับประเด็นทางสังคม การเคารพสิทธิมนุษยชน และการปฏิบัติต่อกันอย่างเท่าเทียม

6. การรับฟังความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้เสีย

จัดให้มีช่องทางรับฟังความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ และข้อร้องเรียนจากผู้มีส่วนได้เสีย เช่น พนักงาน คู่ค้า และชุมชน เพื่อให้บริษัทสามารถนำข้อมูลดังกล่าวมาปรับปรุงการดำเนินงานและตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียอย่างเหมาะสม

7. การรายงานผลการดำเนินงาน

รายงานผลการดำเนินกิจกรรมด้านสังคมและการบริหารทรัพยากรบุคคลต่อคณะกรรมการบริษัท รวมทั้งเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องให้ผู้มีส่วนได้เสียรับทราบ เพื่อส่งเสริมความโปร่งใสและความรับผิดชอบต่อสังคม

การตั้งเป้าหมายการจัดการชุมชนและสังคม

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการชุมชนและสังคมหรือไม่ : ไม่มี

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการชุมชนและสังคม

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการชุมชนและสังคม : ไม่มี

การจัดการด้านชุมชนและสังคม

บริษัทมุ่งนำศักยภาพ ความเชี่ยวชาญ และทรัพยากรของธุรกิจประกันภัยมาใช้ในการส่งเสริมให้ประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดี มีความมั่นคงทางการเงิน และสามารถเข้าถึงการบริหารความเสี่ยงผ่านระบบประกันภัยได้อย่างเหมาะสม โดยบริษัทให้ความสำคัญกับการดำเนินธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคมตลอดห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจประกันภัย ครอบคลุมทั้งการดูแลบุคลากรภายในองค์กร การปฏิบัติต่อลูกค้าอย่างเป็นธรรม และการมีส่วนร่วมในการพัฒนาชุมชนและสังคม

การดำเนินงานภายในองค์กร

บริษัทให้ความสำคัญกับการดูแลและพัฒนาศักยภาพของบุคลากรควบคู่กับการส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กรที่เคารพสิทธิมนุษยชนและความเท่าเทียม โดยมีแนวทางดำเนินงานที่สำคัญ ได้แก่

- **การพัฒนาศักยภาพพนักงาน** สนับสนุนให้พนักงานเข้ารับการอบรมและพัฒนาความรู้ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจประกันภัยและการวางแผนทางการเงิน เพื่อเสริมสร้างทักษะในการปฏิบัติงานและการบริหารการเงินส่วนบุคคล

- **การบริหารทรัพยากรบุคคลอย่างเป็นธรรม** ครอบคลุมตั้งแต่การจ้างงาน การกำหนดผลตอบแทน สวัสดิการ และโอกาสความก้าวหน้าในอาชีพ โดยยึดหลักความเท่าเทียมและเป็นธรรม
- **การดูแลความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในสถานที่ทำงาน** ดำเนินการตามข้อกำหนดของกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เช่น การจัดให้มีคณะกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ด้านความปลอดภัยในการทำงาน
- **การส่งเสริมการเคารพสิทธิมนุษยชนในองค์กร** สนับสนุนการปฏิบัติต่อบุคคลอย่างเท่าเทียม เปิดโอกาสให้พนักงานแสดงความคิดเห็น และจัดให้มีช่องทางรับเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการละเมิดสิทธิในสถานที่ทำงาน

การดำเนินงานต่อสังคมและผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทตระหนักถึงบทบาทของธุรกิจประกันภัยในการส่งเสริมความมั่นคงในชีวิตของประชาชน จึงให้ความสำคัญกับการให้บริการอย่างเป็นธรรม การพัฒนาผลิตภัณฑ์ที่ตอบสนองความต้องการของลูกค้า และการมีส่วนร่วมในการยกระดับคุณภาพชีวิตของชุมชนและสังคม โดยมีแนวทางดำเนินงานที่สำคัญ ได้แก่

- **การปฏิบัติต่อลูกค้าอย่างเป็นธรรม** ให้ข้อมูลผลิตภัณฑ์ประกันภัยและบริการต่าง ๆ อย่างครบถ้วน ถูกต้อง โปร่งใส และคำนึงถึงประโยชน์ของลูกค้าเป็นสำคัญ
- **การดูแลสิทธิประโยชน์ของผู้เอาประกันภัย** รวมถึงการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้าและการรักษาความปลอดภัยของข้อมูลอย่างเหมาะสม
- **การบริหารจัดการข้อร้องเรียนอย่างเป็นระบบ** เพื่อสร้างความเป็นธรรมแก่ลูกค้าในประเด็นต่าง ๆ เช่น การพิจารณาค่าสินไหมทดแทน หรือการให้บริการ
- **การพัฒนาผลิตภัณฑ์ประกันภัย** เพื่อเพิ่มโอกาสให้ประชาชนในกลุ่มต่าง ๆ สามารถเข้าถึงระบบประกันภัยได้มากขึ้น
- **การมีส่วนร่วมในการพัฒนาชุมชนและสังคม** ผ่านการเผยแพร่ความรู้ด้านประกันภัยและการวางแผนทางการเงิน การสนับสนุนด้านการศึกษา และการช่วยเหลือผู้ด้อยโอกาสในสังคม
- **การดูแลผู้มีส่วนได้เสีย** เช่น ผู้ถือหุ้น คู่ค้า และพันธมิตรทางธุรกิจ โดยยึดหลักการดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใสและเป็นธรรม

จากการดำเนินงานดังกล่าว บริษัทสามารถสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ลูกค้า พนักงาน และผู้มีส่วนได้เสีย พร้อมทั้งมีส่วนร่วมในการส่งเสริมความมั่นคงทางการเงินและคุณภาพชีวิตของประชาชนในสังคมอย่างต่อเนื่อง

ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการสังคมด้านอื่น ๆ

แผนงาน ผลการดำเนินงาน ผลลัพธ์เกี่ยวกับการจัดการด้านสังคมอื่น ๆ

-

ข้อมูลเหตุการณ์ที่เกี่ยวกับละเมิดกฎหมายหรือข้อบังคับด้านสังคมและสิทธิมนุษยชน

จำนวนกรณีและเหตุการณ์ที่ละเมิดกฎหมายหรือข้อบังคับด้านสังคมและสิทธิมนุษยชนอย่างมีนัยสำคัญ

| | 2566 | 2567 | 2568 |
|--|------|------|------|
| จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ที่ละเมิดกฎหมายหรือข้อบังคับด้านสังคมและสิทธิมนุษยชนอย่างมีนัยสำคัญรวม กรณี | 0 | 0 | 0 |
| จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ที่ทำให้เกิดข้อพิพาทด้านแรงงานที่สำคัญ (กรณี) | 0 | 0 | 0 |
| จำนวนเหตุการณ์หรือข้อร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับการละเมิดสิทธิผู้บริโภค (กรณี) | 0 | 0 | 0 |
| จำนวนเหตุการณ์หรือข้อร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับการละเมิดสิทธิคู่ค้า (กรณี) | 0 | 0 | 0 |
| จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ที่ทำให้เกิดข้อพิพาทกับชุมชน / สังคม (กรณี) | 0 | 0 | 0 |
| จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ที่เกี่ยวข้องความปลอดภัยของไซเบอร์หรือข้อมูลลูกค้ารั่วไหล (กรณี) | 0 | 0 | 0 |
| จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ที่เกี่ยวข้องความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน (กรณี) | 0 | 0 | 0 |

4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ

4.1 วิเคราะห์การดำเนินงานและฐานะทางการเงินการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ

ภาพรวมของการดำเนินงาน

ภาพรวมผลการดำเนินงาน

ภายหลังการบังคับใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 17 (TFRS 17) เรื่องสัญญาประกันภัย ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2568 บริษัท ไทยเศรษฐกิจประกันภัย จำกัด (มหาชน) ได้จัดทำงบการเงินสำหรับงวดสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 ภายใต้มาตรฐานดังกล่าว โดยเปรียบเทียบกับข้อมูลของปีก่อนที่ได้ปรับปรุงใหม่ให้สอดคล้องกัน

ในปี 2568 บริษัทมีรายได้จากการประกันภัยจำนวน 1,168 ล้านบาท ลดลงร้อยละ 4.89 จากปีก่อน ขณะที่ค่าใช้จ่ายในการให้บริการประกันภัยเพิ่มขึ้นร้อยละ 4.41 สาเหตุหลักมาจากการตั้งประมาณการค่าสินไหมทดแทนจากเหตุการณ์ภัยพิบัติทางธรรมชาติ ได้แก่ เหตุการณ์แผ่นดินไหวและอุทกภัยในพื้นที่ภาคใต้ อย่างไรก็ตาม เมื่อพิจารณาพร้อมกับค่าสินไหมทดแทนที่สามารถเรียกคืนจากการประกันภัยต่อ บริษัทฯ ยังคงมีกำไรจากการให้บริการประกันภัยจำนวน 50 ล้านบาท แม้จะลดลงร้อยละ 23.08 จากปีก่อน

ในส่วนของผลการดำเนินงานด้านการลงทุน บริษัทมีรายได้จากการลงทุนสุทธิและรายได้อื่นรวมจำนวน 22 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 100 จากปีก่อน ส่งผลให้บริษัทมีกำไรสุทธิสำหรับปีจำนวน 11 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 157.89 จากงวดเดียวกันของปีก่อน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทมีสินทรัพย์รวมจำนวน 1,161 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 6.70 จากปีก่อน โดยการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ

ประกอบด้วยการเพิ่มขึ้นของสินทรัพย์จากสัญญาประกันภัยจำนวน 72 ล้านบาท ขณะที่สินทรัพย์ลงทุนลดลง 213 ล้านบาท

ในด้านหนี้สิน บริษัทมีหนี้สินรวมจำนวน 906 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 3.42 จากปีก่อน โดยหลักมาจากการเพิ่มขึ้นของหนี้สินจากสัญญาประกันภัยจำนวน 10 ล้านบาท และหนี้สินอื่นจำนวน 20 ล้านบาท

โดยสรุป แม้บริษัทจะได้รับผลกระทบจากความผันผวนของเหตุการณ์ภัยพิบัติทางธรรมชาติ ซึ่งส่งผลต่อค่าใช้จ่ายในการให้บริการประกันภัย แต่ยังสามารถรักษาความสามารถในการทำกำไรได้จากการบริหารความเสี่ยงผ่านการประกันภัยต่อ และการบริหารพอร์ตการลงทุน ส่งผลให้ผลการดำเนินงานโดยรวมยังคงเติบโตในด้านกำไรสุทธิ และมีฐานะทางการเงินที่มั่นคง

ข้อมูลในการวิเคราะห์การดำเนินงานและฐานะทางการเงิน

ผลการดำเนินงาน และความสามารถในการทำกำไร

ไม่มี

ความสามารถในการบริหารทรัพย์สิน

ไม่มี

สภาพคล่องและความเพียงพอของเงินทุน

ไม่มี

ภาระผูกพันด้านหนี้สินและการบริหารจัดการภาระนอกงบดุล

ไม่มี

การทำรายการที่มีนัยสำคัญ (Material Transaction ("MT")) และการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน (Related Party Transaction ("RPT"))

ไม่มี

การออกตราสารหนี้ซึ่งมีข้อกำหนดให้บริษัทต้องคงอัตราส่วนทางการเงิน

การออกตราสารหนี้ซึ่งมีข้อกำหนดให้บริษัทต้องคงอัตราส่วนทางการเงิน : ไม่มี

เงินหรือไม่

4.2 ปัจจัยหรือเหตุการณ์ที่อาจมีผลต่อฐานะการเงินหรือการดำเนินงานอย่างมีนัยสำคัญ

ปัจจัยหรือเหตุการณ์สำคัญที่มีผลต่อฐานะการเงินหรือการดำเนินงานในอนาคต

ไม่มี

โครงการหรือการวิจัยพัฒนาที่จะอาจกระทบต่อผลการดำเนินงานและฐานะการเงินในอนาคตอันไกล

ไม่มี

4.3 ข้อมูลจากงบการเงิน และอัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ

ข้อมูลจากงบการเงินที่สำคัญ

ตารางสรุปฐานะการเงิน

| | บาท (THB) | | |
|--|---------------|---------------|---------------|
| | 31 ธ.ค. 2566 | 31 ธ.ค. 2567 | 31 ธ.ค. 2568 |
| | งบเฉพาะกิจการ | งบเฉพาะกิจการ | งบเฉพาะกิจการ |
| | ตรวจสอบ | ตรวจสอบ | ตรวจสอบ |
| สินทรัพย์ | | | |
| เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด (พันบาท) | 119,689.56 | 38,870.09 | 11,967.49 |
| รายได้จากการลงทุนค้างรับ (พันบาท) | 1,311.31 | 1,925.29 | 1,875.74 |
| สินทรัพย์จากการประกันภัยต่อ - สุทธิ (พันบาท) | 578,134.58 | 501,342.28 | 329,849.05 |
| สินทรัพย์อนุพันธ์ (พันบาท) | 91.11 | 14.05 | 105.04 |
| สินทรัพย์ลงทุน (พันบาท) | 539,680.42 | 627,568.11 | 440,932.90 |
| เงินลงทุนในหลักทรัพย์ (พันบาท) | 489,880.42 | 536,368.11 | 330,348.85 |
| สินทรัพย์ทางการเงิน ตราสารหนี้ (พันบาท) | 243,370.45 | 212,804.36 | 168,439.30 |
| สินทรัพย์ทางการเงิน ตราสารทุน (พันบาท) | 246,509.97 | 323,563.75 | 161,909.55 |

| | บาท (THB) | | |
|---|---------------------|---------------------|---------------------|
| | 31 ธ.ค. 2566 | 31 ธ.ค. 2567 | 31 ธ.ค. 2568 |
| | งบเฉพาะกิจการ | งบเฉพาะกิจการ | งบเฉพาะกิจการ |
| | ตรวจสอบ | ตรวจสอบ | ตรวจสอบ |
| เงินให้กู้ยืมและดอกเบี้ยค้างรับ (พันบาท) | 49,800.00 | 91,200.00 | 44,834.05 |
| เงินให้กู้ยืม (พันบาท) | 49,800.00 | 91,200.00 | 44,834.05 |
| อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน - สุทธิ (พันบาท) | - | - | 65,750.00 |
| ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ - สุทธิ (พันบาท) | 89,910.40 | 86,593.58 | 21,727.99 |
| สินทรัพย์สิทธิการใช้ - สุทธิ (พันบาท) | 37,928.43 | 30,967.36 | 41,515.29 |
| สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - สุทธิ (พันบาท) | 11,816.09 | 10,913.88 | 12,956.51 |
| สินทรัพย์อื่น - สุทธิ (พันบาท) | 20,320.56 | 33,831.23 | 299,755.56 |
| รวมสินทรัพย์ (พันบาท) | 1,737,069.50 | 1,616,530.20 | 1,160,685.58 |
| หนี้สิน | | | |
| หนี้สินจากสัญญาประกันภัย (พันบาท) | 1,015,460.07 | 907,592.25 | 804,239.93 |
| หนี้สินอนุพันธ์ (พันบาท) | 179.49 | 98.43 | 12.42 |
| ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์ พนักงาน (พันบาท) | 6,263.52 | 7,176.97 | 12,304.20 |

| | บาท (THB) | | |
|--|---------------|---------------|---------------|
| | 31 ธ.ค. 2566 | 31 ธ.ค. 2567 | 31 ธ.ค. 2568 |
| | งบเฉพาะกิจการ | งบเฉพาะกิจการ | งบเฉพาะกิจการ |
| | ตรวจสอบ | ตรวจสอบ | ตรวจสอบ |
| หนี้สินภาษีเงินได้รอตัดบัญชี (พันบาท) | 17,625.82 | 4,632.74 | 9,121.83 |
| หนี้สินอื่น (พันบาท) | 98,716.01 | 70,432.40 | 76,029.01 |
| รวมหนี้สิน (พันบาท) | 1,565,093.55 | 1,430,981.18 | 906,142.29 |
| ส่วนของผู้ถือหุ้น | | | |
| ทุนจดทะเบียน (พันบาท) | 951,456.88 | 951,456.88 | 951,456.88 |
| หุ้นสามัญจดทะเบียน (พันบาท) | 951,456.88 | 951,456.88 | 951,456.88 |
| ทุนที่ออกและชำระแล้ว (พันบาท) | 951,456.88 | 951,456.88 | 951,456.88 |
| หุ้นสามัญชำระแล้ว (พันบาท) | 951,456.88 | 951,456.88 | 951,456.88 |
| กำไร (ขาดทุน) สะสม (พันบาท) | (849,984.19) | (846,021.62) | (800,003.51) |
| กำไรสะสม - จัดสรรแล้ว (พันบาท) | 24,811.24 | 24,811.24 | 24,811.24 |
| สำรองตามกฎหมาย (พันบาท) | 18,811.24 | 18,811.24 | 18,811.24 |
| สำรองอื่น ๆ (พันบาท) | 6,000.00 | 6,000.00 | 6,000.00 |

| | บาท (THB) | | |
|--|---------------|---------------|---------------|
| | 31 ธ.ค. 2566 | 31 ธ.ค. 2567 | 31 ธ.ค. 2568 |
| | งบเฉพาะกิจการ | งบเฉพาะกิจการ | งบเฉพาะกิจการ |
| | ตรวจสอบ | ตรวจสอบ | ตรวจสอบ |
| กำไร (ขาดทุน) สะสม - ยังไม่ได้จัดสรร (พันบาท) | (874,795.43) | (870,832.86) | (824,814.74) |
| องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น (พันบาท) | 70,503.26 | 80,113.76 | 103,089.92 |
| องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น - อื่นๆ (พันบาท) | 70,503.26 | 80,113.76 | 103,089.92 |
| รวมส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทใหญ่ (พันบาท) | 171,975.95 | 185,549.02 | 254,543.29 |
| รวมส่วนของผู้ถือหุ้น (พันบาท) | 171,975.95 | 185,549.02 | 254,543.29 |
| รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น (พันบาท) | 1,737,069.50 | 1,616,530.20 | 1,160,685.58 |

ตารางสรุปงบกำไรขาดทุน

| | บาท (THB) | | |
|------------------------------------|---------------|---------------|---------------|
| | 31 ธ.ค. 2566 | 31 ธ.ค. 2567 | 31 ธ.ค. 2568 |
| | งบเฉพาะกิจการ | งบเฉพาะกิจการ | งบเฉพาะกิจการ |
| | ตรวจสอบ | ตรวจสอบ | ตรวจสอบ |
| งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ | | | |
| รายได้จากการลงทุนสุทธิ (พันบาท) | 9,232.98 | 15,746.97 | 13,082.72 |

| | บาท (THB) | | |
|--|---------------|---------------|---------------|
| | 31 ธ.ค. 2566 | 31 ธ.ค. 2567 | 31 ธ.ค. 2568 |
| | งบเฉพาะกิจการ | งบเฉพาะกิจการ | งบเฉพาะกิจการ |
| | ตรวจสอบ | ตรวจสอบ | ตรวจสอบ |
| ผลกำไร (ขาดทุน) จากการลงทุน (พันบาท) | (17,300.44) | (7,887.74) | 765.52 |
| กำไร (ขาดทุน) อื่นจากเครื่องมือทางการเงิน (พันบาท) | (782.81) | (26,830.76) | 779.06 |
| กำไร (ขาดทุน) จากการปรับมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน (พันบาท) | 16,517.63 | (18,943.01) | 13.55 |
| รายได้อื่น (พันบาท) | 2,689.96 | 2,572.17 | 8,208.14 |
| ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน (พันบาท) | 128,542.79 | 125,145.58 | 60,364.34 |
| กำไร (ขาดทุน) ก่อนภาษีเงินได้ (พันบาท) | (168,478.20) | 26,070.55 | 10,568.54 |
| ภาษีเงินได้ (พันบาท) | (8,994.03) | 22,918.86 | (190.99) |
| กำไร (ขาดทุน) จากการดำเนินงานต่อเนื่อง (พันบาท) | (159,484.18) | 3,151.70 | 10,759.53 |
| กำไร (ขาดทุน) สุทธิ สำหรับงวด (พันบาท) | (159,484.18) | 3,151.70 | 10,759.53 |
| กำไร (ขาดทุน) สุทธิ สำหรับงวด / กำไร (ขาดทุน) จากการดำเนินงานต่อเนื่อง (พันบาท) | (159,484.18) | 3,151.70 | 10,759.53 |

| | บาท (THB) | | |
|---|---------------|---------------|---------------|
| | 31 ธ.ค. 2566 | 31 ธ.ค. 2567 | 31 ธ.ค. 2568 |
| | งบเฉพาะกิจการ | งบเฉพาะกิจการ | งบเฉพาะกิจการ |
| | ตรวจสอบ | ตรวจสอบ | ตรวจสอบ |
| กำไร (ขาดทุน) จากการวัดมูลค่า เงินลงทุนที่วัดมูลค่ายุติธรรมผ่าน กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น (พันบาท) | (32,701.28) | 12,254.91 | 26,092.52 |
| องค์ประกอบอื่นของกำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่นที่จะจัดประเภท รายการใหม่เข้าไปในกำไรหรือ ขาดทุนในภายหลัง (พันบาท) | 0.00 | 0.00 | 70.38 |
| กำไร (ขาดทุน) จากการ เปลี่ยนแปลงในส่วนเกินทุนจาก การตีราคาสินทรัพย์ (พันบาท) | 0.00 | 0.00 | 2,069.38 |
| กำไร (ขาดทุน) จากการประมาณ การตามหลักคณิตศาสตร์ประกัน ภัยสำหรับโครงการผลประโยชน์ พนักงาน (พันบาท) | (983.00) | (1,067.95) | (4,761.55) |
| ภาษีเงินได้ของรายการที่จะไม่จัด ประเภทรายการใหม่เข้าไปใน กำไรหรือขาดทุนในภายหลัง (พันบาท) | 6,736.86 | (2,237.39) | (4,680.07) |
| กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่น - สุทธิ จากภาษี (พันบาท) | (26,947.42) | 8,949.57 | 18,790.66 |
| กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวม สำหรับ งวด (พันบาท) | (186,431.60) | 12,101.27 | 29,550.19 |

| | บาท (THB) | | |
|--|---------------|---------------|---------------|
| | 31 ธ.ค. 2566 | 31 ธ.ค. 2567 | 31 ธ.ค. 2568 |
| | งบเฉพาะกิจการ | งบเฉพาะกิจการ | งบเฉพาะกิจการ |
| | ตรวจสอบ | ตรวจสอบ | ตรวจสอบ |
| การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน) สุทธิ : ผู้ถือหุ้นบริษัทใหญ่ (พันบาท) | (159,484.18) | 3,151.70 | 10,759.53 |
| การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวม : ผู้ถือหุ้นบริษัท ใหญ่ (พันบาท) | (186,431.60) | 12,101.27 | 29,550.19 |
| กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาท/หุ้น) (พันบาท) | (0.08381) | 0.00166 | 0.00565 |

ตารางสรุปงบกระแสเงินสด

| | บาท (THB) | | |
|---|---------------|---------------|---------------|
| | 31 ธ.ค. 2566 | 31 ธ.ค. 2567 | 31 ธ.ค. 2568 |
| | งบเฉพาะกิจการ | งบเฉพาะกิจการ | งบเฉพาะกิจการ |
| | ตรวจสอบ | ตรวจสอบ | ตรวจสอบ |
| งบกระแสเงินสด | | | |
| เบี้ยประกันภัยรับจากการรับประกันภัยโดยตรง (พันบาท) | 930,311.92 | 1,158,323.85 | 1,354,416.71 |
| รายได้อื่น (พันบาท) | 10,261.76 | 2,621.56 | 6,207.47 |
| เงินจ่ายตามกรมธรรม์ประกันภัยที่เกิดขึ้นระหว่างงวด (พันบาท) | (474,263.57) | (549,688.50) | (739,051.85) |

| | บาท (THB) | | |
|---|---------------|---------------|---------------|
| | 31 ธ.ค. 2566 | 31 ธ.ค. 2567 | 31 ธ.ค. 2568 |
| | งบเฉพาะกิจการ | งบเฉพาะกิจการ | งบเฉพาะกิจการ |
| | ตรวจสอบ | ตรวจสอบ | ตรวจสอบ |
| ค่าจ้างและค่าบำเหน็จจากการรับประกันภัยโดยตรง (พันบาท) | (140,008.31) | (177,567.69) | (526,132.26) |
| ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน (พันบาท) | (86,355.87) | (114,307.05) | (49,780.64) |
| รับดอกเบี้ย (พันบาท) | 5,607.76 | 12,048.88 | 11,604.47 |
| รับเงินปันผล (พันบาท) | 2,811.66 | 3,084.11 | 1,527.81 |
| (จ่าย) คืนภาษีเงินได้ (พันบาท) | (2,036.15) | (2,389.78) | (2,147.71) |
| เงินสดรับจากสินทรัพย์ทางการเงิน (พันบาท) | 407,472.96 | 781,771.43 | 1,169,774.39 |
| เงินลงทุนในหลักทรัพย์ (พันบาท) | 407,472.96 | 781,771.43 | 1,169,774.39 |
| เงินสดจ่ายจากสินทรัพย์ทางการเงิน (พันบาท) | (478,946.19) | (866,542.78) | (930,597.23) |
| เงินลงทุนในหลักทรัพย์ (พันบาท) | (451,146.19) | (825,142.78) | (930,597.23) |
| รายการปรับปรุงอื่น ๆ (พันบาท) | - | - | (262,010.02) |
| เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน (พันบาท) | (12,890.16) | (61,929.14) | (60,550.93) |

| | บาท (THB) | | |
|--|---------------|---------------|---------------|
| | 31 ธ.ค. 2566 | 31 ธ.ค. 2567 | 31 ธ.ค. 2568 |
| | งบเฉพาะกิจการ | งบเฉพาะกิจการ | งบเฉพาะกิจการ |
| | ตรวจสอบ | ตรวจสอบ | ตรวจสอบ |
| เงินสดรับจากการขายสินทรัพย์ ถาวร (พันบาท) | - | - | 7.00 |
| ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ (พันบาท) | - | - | 7.00 |
| เงินสดจ่ายจากการซื้อสินทรัพย์ ถาวร (พันบาท) | (8,935.47) | (2,632.71) | (4,578.92) |
| ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ (พันบาท) | (2,060.33) | (467.21) | (601.76) |
| สินทรัพย์ไม่มีตัวตน (พันบาท) | (6,875.14) | (2,165.50) | (3,977.16) |
| รายการอื่น ๆ (กิจกรรมลงทุน) (พันบาท) | - | - | 46,365.95 |
| เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมลงทุน (พันบาท) | (8,935.47) | (2,632.71) | 41,794.03 |
| เงินสดจ่ายชำระหนี้สินตามสัญญา เช่า (พันบาท) | (9,473.19) | (9,346.60) | (8,145.70) |
| เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน (พันบาท) | (9,473.19) | (9,346.60) | (8,145.70) |
| เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด เพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ (พันบาท) | (31,298.82) | (73,908.45) | (26,902.60) |

| | บาท (THB) | | |
|--|---------------|---------------|---------------|
| | 31 ธ.ค. 2566 | 31 ธ.ค. 2567 | 31 ธ.ค. 2568 |
| | งบเฉพาะกิจการ | งบเฉพาะกิจการ | งบเฉพาะกิจการ |
| | ตรวจสอบ | ตรวจสอบ | ตรวจสอบ |
| เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ต้นงวด (พันบาท) | 150,988.38 | 112,778.54 | 38,870.09 |
| เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด สิ้น งวด (พันบาท) | 119,689.56 | 38,870.09 | 11,967.49 |

อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ

| | 2566 | 2567 | 2568 |
|---|--------|-------|-------|
| อัตราส่วนสภาพคล่อง (Liquidity ratio) | | | |
| อัตราส่วนสภาพคล่อง (เท่า) | 1.10 | 1.10 | 1.30 |
| อัตราส่วนหมุนเวียนเบี้ยประกันภัยค้ำรับ (วัน) | 50.10 | 56.10 | 31.00 |
| อัตราส่วนแสดงความสามารถในการทำกำไร (Profitability ratio) | | | |
| อัตรากำไรขั้นต้น (ร้อยละ) | -6.90 | 23.00 | 5.40 |
| อัตรากำไรสุทธิ (ร้อยละ) | -28.90 | 0.40 | 1.20 |
| อัตราส่วนค่าใช้จ่ายในการรับประกันภัย-ต่อไป (ธุรกิจประกันชีวิต) (ร้อยละ) | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| อัตราส่วนค่าใช้จ่ายในการรับประกัน (ธุรกิจประกัน ภัย) (ร้อยละ) | 81.20 | 53.80 | 53.10 |
| อัตราผลตอบแทนจากการลงทุน (ร้อยละ) | -1.20 | 1.20 | 2.40 |

| | 2566 | 2567 | 2568 |
|---|--------|-------|-------|
| อัตราเบี้ยประกันรับสุทธิ (เท่า) | 1.90 | 3.40 | 3.90 |
| อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น (ร้อยละ) | -60.00 | 2.00 | 5.00 |
| อัตราการจ่ายค่าสินไหมทดแทน (ร้อยละ) | 60.00 | 44.20 | 48.00 |
| อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน (Financial policy ratio) | | | |
| อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า) | 9.10 | 7.70 | 3.60 |
| POLICY LIABILITY TO CAPITAL FUND (เท่า) | 5.90 | 4.90 | 3.20 |
| อัตราส่วนเงินสำรองต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า) | 3.50 | 2.40 | 2.10 |
| อัตราส่วนเงินสำรองต่อสินทรัพย์ (ร้อยละ) | 0.30 | 0.30 | 0.50 |
| อัตราการจ่ายเงินปันผล (ร้อยละ) | 0.00 | 0.00 | 0.00 |

5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

5.1 ข้อมูลทั่วไป

ข้อมูลทั่วไป

| | |
|------------------------|---|
| ชื่อบริษัท | บริษัท ไทยเศรษฐกิจประกันภัย จำกัด (มหาชน) |
| ประเภทธุรกิจ | การประกันวินาศภัย |
| ที่ตั้งสำนักงานใหญ่ | เลขที่ 87 อาคารเอ็ม. ไทย ทาวเวอร์ ออล ซีซั่นสเพลส ชั้น 15 ห้องเลขที่ 1 และ 4-6 ถนนวิทยุ แขวงลุมพินี |
| นี้ | เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร 10330 |
| เลขทะเบียนบริษัท | 0107536000200 |
| ทุนจดทะเบียน | 951,456,883 บาท (เก้าร้อยห้าสิบล้าน สี่แสนห้าหมื่นหกพันแปดร้อยแปดสิบสามบาท) |
| ทุนชำระแล้ว | 951,456,883 บาท (เก้าร้อยห้าสิบล้าน สี่แสนห้าหมื่นหกพันแปดร้อยแปดสิบสามบาท) |
| มูลค่าที่ตราไว้ต่อหุ้น | 0.50 บาท (ห้าสิบบาท) |
| เว็บไซต์ | http://www.tsi.co.th |
| โทรศัพท์ | 02-853-8888 |

นายทะเบียนหลักทรัพย์

ชื่อนายทะเบียนหลักทรัพย์ : บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด

ที่อยู่/สถานที่ตั้ง : 93 ถนนรัชดาภิเษก

แขวง/ตำบล : ดินแดง

เขต/อำเภอ : ดินแดง

จังหวัด : กรุงเทพมหานคร

รหัสไปรษณีย์ : 10400

โทรศัพท์ : 02-009-9000

โทรสาร : 02-009-9991

บริษัทผู้สอบบัญชี

ชื่อบริษัทผู้สอบบัญชี : บริษัท แกรนท์ ธอนตัน จำกัด

ที่อยู่/สถานที่ตั้ง : อาคารแคปปิตอล ทาวเวอร์ ออล ซีซั่นสเพลส ชั้น 11 ห้องเลข
ที่ เอส 1101 , 1102 เลขที่ 87/1 ถนนวิฑู

แขวง/ตำบล : แขวงลุมพินี

เขต/อำเภอ : เขตปทุมวัน

จังหวัด : กรุงเทพมหานคร

รหัสไปรษณีย์ : 10330

โทรศัพท์ : +66 2205 8222

โทรสาร : +66 2654 3339

รายชื่อผู้สอบบัญชี : นางสาว ศรัณญา อัครมหาพณิชย

เลขที่ใบอนุญาต : 9919

รายชื่อผู้สอบบัญชี : นางสาว เกษณี สระทองพล

เลขที่ใบอนุญาต : 9262

รายชื่อผู้สอบบัญชี : นาย ไพศาล บุญศิริสุขะพงษ์

เลขที่ใบอนุญาต : 5216

รายชื่อผู้สอบบัญชี : นางสาว สาวินี สะวานนท์

เลขที่ใบอนุญาต : 7092

รายชื่อผู้สอบบัญชี : นางสาว อัจฉรา สรณานุภาพ

เลขที่ใบอนุญาต : 11458

5.2 ข้อมูลสำคัญอื่น

5.2.1 ข้อมูลอื่นที่อาจมีผลกระทบต่อการตัดสินใจของผู้ลงทุนอย่างมีนัยสำคัญ

ข้อมูลอื่นที่อาจมีผลกระทบต่อการตัดสินใจของผู้ลงทุน : ไม่มี

5.2.2 ข้อจำกัดของผู้ถือหุ้นในต่างประเทศ

มีข้อจำกัดของผู้ถือหุ้นในต่างประเทศหรือไม่ : ไม่มี

5.3 ข้อพิพาททางกฎหมาย

บริษัทไม่มีข้อพิพาททางกฎหมายที่อาจส่งผลกระทบในเชิงลบต่อสินทรัพย์ของบริษัทในมูลค่าที่เกินกว่าร้อยละ 5 ของส่วนของผู้ถือหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และไม่มีข้อพิพาททางกฎหมายใดที่อาจส่งผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท

ข้อพิพาททางกฎหมาย

มีข้อพิพาททางกฎหมายหรือไม่ : ไม่มี

5.4 ตลาดรอง

ตลาดรอง

มีการจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยหรือไม่ : ไม่มี

5.5 สถาบันการเงินที่ติดต่อประจำ (กรณีออกตราสารหนี้)

สถาบันทางการเงินที่ติดต่อประจำ

มีการออกตราสารหนี้ : ไม่มี

ส่วนที่ 2 การกำกับดูแลกิจการ

6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

6.1 ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ

ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการบริษัทและผู้บริหารตระหนักถึงความสำคัญของการกำกับดูแลกิจการที่ดีในฐานะปัจจัยสำคัญที่สนับสนุนการบรรลุเป้าหมายทางธุรกิจและการเติบโตอย่างยั่งยืนในระยะยาว โดยคณะกรรมการบริษัททำหน้าที่เป็นผู้นำในการกำหนดทิศทางและประพฤติตนเป็นแบบอย่างในการยึดมั่นในหลักธรรมาภิบาล จริยธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินธุรกิจ

บริษัทได้กำหนดหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีเป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับ พร้อมทั้งจัดให้มีการสื่อสาร ส่งเสริม และติดตามการปฏิบัติตามอย่างต่อเนื่อง รวมถึงมีการทบทวนและปรับปรุงหลักการดังกล่าวเป็นประจำทุกปี เพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมทางธุรกิจ กฎหมาย และปัจจัยที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ กรรมการบริษัททุกท่าน (ร้อยละ 100) ได้ลงนามรับทราบหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีเป็นประจำทุกปี

บริษัทได้เผยแพร่นโยบายการกำกับดูแลกิจการและหลักจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ (Code of Conduct) ผ่านเว็บไซต์ของบริษัท เพื่อให้พนักงาน ผู้ถือหุ้น นักลงทุน และผู้มีส่วนได้เสียรับทราบและใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน โดยบริษัทกำหนดให้พนักงานทุกคนรับทราบและยึดถือหลักจรรยาบรรณตั้งแต่วินาทีแรก และมีการอบรมทบทวนด้านจริยธรรมอย่างสม่ำเสมอ นอกจากนี้ บริษัทได้สื่อสารหลักจรรยาบรรณและแนวทางการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันแก่คณะกรรมการบริษัทผ่านช่องทางที่เหมาะสม เพื่อส่งเสริมความตระหนักรู้และการปฏิบัติอย่างต่อเนื่อง

บริษัทมีการติดตามการปฏิบัติตามนโยบายและหลักจรรยาบรรณผ่านกระบวนการตรวจสอบภายใน เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินงานเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

ในปี 2568 บริษัทได้ดำเนินการตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยคณะกรรมการบริษัทได้ทบทวนการนำนโยบายและแนวปฏิบัติให้สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการสำหรับบริษัทจดทะเบียน (Corporate Governance Code: CG Code) เพื่อสร้างคุณค่าอย่างยั่งยืน ทั้งนี้ สำหรับหลักปฏิบัติที่ยังไม่สามารถนำมาปรับใช้ บริษัทได้เปิดเผยเหตุผลไว้อย่างเหมาะสมในรายงานคณะกรรมการบริษัท

นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ : มี

คณะกรรมการบริษัทมุ่งมั่นในการกำกับดูแลและบริหารจัดการองค์กรให้มีประสิทธิภาพ เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ทางธุรกิจและสร้างการเติบโตอย่างยั่งยืน โดยเชื่อมั่นว่าการกำกับดูแลกิจการที่ดีเป็นปัจจัยสำคัญในการยกระดับผลการดำเนินงาน และสร้างมูลค่าสูงสุดให้แก่ผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม

คณะกรรมการบริษัทจึงยึดมั่นในการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี พร้อมทั้งทบทวนและปรับปรุงแนวปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอให้สอดคล้องกับสภาพแวดล้อมทางธุรกิจและหลักการกำกับดูแลกิจการสำหรับบริษัทจดทะเบียน (CG Code) รวมถึงกำหนดมาตรการทดแทนที่เหมาะสมในกรณีที่บริษัทยังไม่สามารถปฏิบัติได้ครบถ้วน เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาลอย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ

6.1.1 นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับคณะกรรมการ

บริษัทกำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติสำหรับคณะกรรมการบริษัทอย่างชัดเจน โดยคณะกรรมการยึดถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด เพื่อกำกับดูแลให้การดำเนินธุรกิจเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส และสอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ภายใต้กฎหมาย ข้อบังคับ และจริยธรรมทางธุรกิจ อันส่งเสริมความสามารถในการแข่งขัน การสร้างผลประโยชน์ที่ดีอย่างยั่งยืน และการคำนึงถึงผลกระทบต่อผู้ถือหุ้น ผู้มีส่วนได้เสีย และสังคมในระยะยาว รวมถึงความสามารถในการปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลง

บทบาทและความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

1. บทบาทในฐานะผู้นำองค์กร

คณะกรรมการบริษัททำหน้าที่กำหนดวิสัยทัศน์ วัตถุประสงค์ เป้าหมาย กลยุทธ์ และนโยบายสำคัญขององค์กร รวมถึงกำกับดูแลและติดตามผลการดำเนินงานของฝ่ายจัดการให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด โดยยึดหลักความรับผิดชอบ ความซื่อสัตย์ และจริยธรรมทางธุรกิจ พร้อมทั้งกำกับดูแลให้การดำเนินงานเป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น

ทั้งนี้ บริษัทกำหนดให้กรรมการสามารถอุทิศเวลาในการปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างเพียงพอ โดยกรรมการแต่ละท่านดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนไม่เกิน 5 แห่ง และต้องเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อยไม่น้อยกว่าร้อยละ 75 ของจำนวนการประชุมทั้งหมด

2. การเสริมสร้างคณะกรรมการที่มีประสิทธิภาพ

บริษัทกำหนดโครงสร้าง องค์กรประกอบ และคุณสมบัติของคณะกรรมการ รวมถึงสัดส่วนกรรมการอิสระอย่างเหมาะสม เพื่อให้เกิดการถ่วงดุล และการตรวจสอบการบริหารงานอย่างมีประสิทธิภาพ

คณะกรรมการได้แต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อยเพื่อพิจารณาและกลั่นกรองงานในด้านสำคัญ โดยกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่ไว้อย่างชัดเจน และมีการทบทวนกฎบัตรให้สอดคล้องกับสถานการณ์และข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องอย่างสม่ำเสมอ

การสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนกรรมการดำเนินการผ่านกระบวนการที่โปร่งใส โดยคำนึงถึงความเหมาะสมกับบทบาทหน้าที่ ความรับผิดชอบ และมาตรฐานในอุตสาหกรรม พร้อมทั้งนำเสนอให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติ โดยบุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนทั้งด้านความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ คุณธรรม และความเป็นอิสระตามที่กำหนด

นอกจากนี้ บริษัทส่งเสริมให้กรรมการได้รับการพัฒนาความรู้ที่เกี่ยวข้องอย่างต่อเนื่อง และจัดให้มีไลเซนซันการบริษัทที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานของคณะกรรมการ

กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารมีการประชุมร่วมกันอย่างน้อยปีละ 1 ครั้งโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วม และมีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการทั้งแบบรายคณะและรายบุคคลเป็นประจำทุกปี

3. การสรรหาและพัฒนาผู้บริหารและบุคลากร

คณะกรรมการกำกับดูแลให้บริษัทมีระบบการสรรหาและพัฒนาผู้บริหารระดับสูงอย่างเหมาะสม เพื่อให้มีความพร้อมในการขับเคลื่อนองค์กร และรองรับการสืบทอดตำแหน่ง โดยดำเนินการผ่านคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

บริษัทให้ความสำคัญกับการพัฒนาทรัพยากรบุคคลในทุกระดับ โดยมีการกำหนดแผนพัฒนา การจัดสรรงบประมาณ และระบบประเมินผลการปฏิบัติงานที่ชัดเจน เพื่อสนับสนุนการบรรลุเป้าหมายขององค์กร

4. การกำกับดูแลความเสี่ยงและการควบคุมภายใน

คณะกรรมการกำกับดูแลให้บริษัทมีระบบการบริหารความเสี่ยง การควบคุมภายใน และการตรวจสอบภายในที่มีประสิทธิภาพและเป็นอิสระ ครอบคลุมการดำเนินงานทั้งองค์กร และเป็นไปตามกฎหมายและมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง

มีการรายงานผลการดำเนินงานผ่านคณะกรรมการชุดย่อยที่เกี่ยวข้อง พร้อมทั้งมีการประเมินความเสี่ยงของระบบอย่างสม่ำเสมอ

ในกรณีที่กรรมการมีส่วนได้เสียในวาระใด ต้องเปิดเผยและงดเว้นการมีส่วนร่วมในการพิจารณาและการลงคะแนนในวาระดังกล่าว

5. การส่งเสริมนวัตกรรมและความยั่งยืน

คณะกรรมการส่งเสริมการสร้างนวัตกรรมและการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการพัฒนาธุรกิจและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน พร้อมทั้งกำกับดูแลให้การดำเนินธุรกิจเป็นไปอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม และผู้มีส่วนได้เสีย

6. แผนสืบทอดตำแหน่ง

บริษัทจัดให้มีแผนสืบทอดตำแหน่งสำหรับประธานเจ้าหน้าที่บริหารและผู้บริหารระดับสูง โดยกำกับดูแลผ่านคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาตอบแทน และมีการทบทวนอย่างสม่ำเสมออย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทมีบุคลากรที่มีความพร้อมในตำแหน่งสำคัญ

7. การปฐมนิเทศและพัฒนากรรณการ

บริษัทจัดให้มีการปฐมนิเทศกรรมการใหม่ เพื่อให้เข้าใจบทบาทหน้าที่ โครงสร้างองค์กร และการดำเนินธุรกิจ รวมถึงหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ตลอดจนจัดให้มีข้อมูลที่เป็น เช่น คู่มือกรรมการและจรรยาบรรณทางธุรกิจ

นอกจากนี้ บริษัทส่งเสริมให้กรรมการเข้ารับการอบรมจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย เพื่อพัฒนาความรู้และประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่อย่างต่อเนื่อง

นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับคณะกรรมการ : มี

แนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับคณะกรรมการ : การสรรหากรรมการ, การกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ, ความเป็นอิสระของคณะกรรมการจากฝ่ายจัดการ, การพัฒนากรรณการ, การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ

การสรรหากรรมการ

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนทำหน้าที่พิจารณา กลั่นกรอง และเสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเพื่อเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท โดยพิจารณาจากความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ ความเป็นมืออาชีพ ประวัติการทำงานที่โปร่งใส มีคุณธรรม วุฒิภาวะ และความเหมาะสมตามข้อบังคับของบริษัท รวมถึงความสอดคล้องกับกลยุทธ์และทิศทางการดำเนินธุรกิจของบริษัท

ทั้งนี้ บริษัทให้ความสำคัญกับการมีทักษะ ความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน และความหลากหลายของคณะกรรมการ (Board Diversity) เพื่อเสริมสร้างความแข็งแกร่งและเพิ่มประสิทธิผลในการกำกับดูแลกิจการ โดยพิจารณาควบคู่กับโครงสร้าง ขนาด และองค์ประกอบของคณะกรรมการ (Board Composition) อย่างเหมาะสม

นอกจากนี้ บริษัทเปิดโอกาสให้กรรมการและผู้ถือหุ้นสามารถเสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเข้ารับการพิจารณาเป็นกรรมการได้ ตามหลักเกณฑ์และกระบวนการที่กำหนดไว้อย่างโปร่งใส

การกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ

บริษัทกำหนดนโยบายค่าตอบแทนกรรมการให้สอดคล้องกับกลยุทธ์และเป้าหมายระยะยาวขององค์กร โดยคำนึงถึงประสบการณ์ ภาระหน้าที่ ขอบเขตความรับผิดชอบ และบทบาทของกรรมการแต่ละตำแหน่ง รวมถึงกำหนดให้อยู่ในระดับที่เหมาะสม สามารถแข่งขันและเทียบเคียงได้กับอุตสาหกรรม เพื่อดึงดูดและรักษากรรมการที่มีคุณภาพ

โครงสร้างค่าตอบแทนกรรมการประกอบด้วย เบี้ยประชุม ค่าบำเหน็จกรรมการ โบนัสประจำปี และสิทธิประโยชน์อื่นตามความเหมาะสม โดยค่าตอบแทนดังกล่าวต้องได้รับการพิจารณาและอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นประจำทุกปี ครอบคลุมทั้งคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย

ความเป็นอิสระของคณะกรรมการจากฝ่ายจัดการ

บริษัทกำหนดโครงสร้างการกำกับดูแลที่แยกบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบระหว่างคณะกรรมการบริษัทและฝ่ายจัดการอย่างชัดเจน โดยคณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่กำหนดนโยบาย ทิศทาง และกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัท ขณะที่ฝ่ายจัดการมีหน้าที่บริหารงานให้เป็นไปตามนโยบายและกลยุทธ์ที่กำหนด

การพิจารณาเรื่องสำคัญที่ไม่ใช่การดำเนินงานตามปกติของบริษัทจะต้องได้รับการพิจารณาและอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้มั่นใจว่าการตัดสินใจเป็นไปอย่างรอบคอบ โปร่งใส และคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัทและผู้มีส่วนได้เสีย

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการอิสระไม่น้อยกว่าหนึ่งในสามของจำนวนกรรมการทั้งหมด เพื่อเสริมสร้างการถ่วงดุลและความโปร่งใสในการกำกับดูแล โดยกรรมการอิสระมีความเป็นอิสระจากฝ่ายจัดการและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ไม่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจหรือผลประโยชน์อื่นใดที่อาจมีผลกระทบต่อการใช้ดุลยพินิจอย่างเป็นอิสระ และมีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์ของบริษัทและหน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้อง

การพัฒนากรรณการ

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญกับการพัฒนาความรู้และศักยภาพของกรรมการ ผู้บริหาร และเลขานุการบริษัทอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมทางธุรกิจ กฎหมาย และกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง บริษัทส่งเสริมและสนับสนุนให้กรรมการเข้าร่วมการอบรม สัมมนา และกิจกรรมแลกเปลี่ยนความรู้ที่เกี่ยวข้องกับบทบาทหน้าที่ของกรรมการ รวมถึงประเด็นด้านการกำกับดูแลกิจการ กฎหมาย การบริหารความเสี่ยง และแนวโน้มธุรกิจ โดยมีเลขานุการบริษัททำหน้าที่ประสานงานและอำนวยความสะดวกในการเข้าร่วมกิจกรรมดังกล่าว

นอกจากนี้ บริษัทสนับสนุนให้กรรมการเข้ารับการอบรมจากสถาบันที่เป็นที่ยอมรับ เช่น สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อพัฒนาความรู้ ความเข้าใจ และเสริมสร้างประสิทธิภาพในการกำกับดูแลกิจการอย่างต่อเนื่อง

การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ

บริษัทจัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อส่งเสริมประสิทธิภาพในการกำกับดูแลกิจการ โดยการประเมินผลของคณะกรรมการบริษัทประกอบด้วย การประเมินผลทั้งคณะ (Board Evaluation) และการประเมินผลรายบุคคล (Self-Assessment) ขณะที่การประเมินคณะกรรมการชุดย่อยครอบคลุมคณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหา และพิจารณาตอบแทน และคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริษัทมอบหมายให้คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาตอบแทนเป็นผู้กำหนดหลักเกณฑ์และให้ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการประเมินผล รวมทั้งกำกับดูแลกระบวนการประเมินประจำปี โดยเลขานุการบริษัททำหน้าที่จัดส่งแบบประเมินให้กรรมการแต่ละท่านดำเนินการประเมินทั้งในระดับคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย และรายบุคคล พร้อมทั้งรวบรวมผลการประเมิน ข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะ เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาตอบแทน และรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทนำผลการประเมินดังกล่าวไปใช้ในการพัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงานของคณะกรรมการ ทบทวนความเหมาะสมขององค์ประกอบคณะกรรมการ และเสริมสร้างประสิทธิภาพในการดำเนินงานของคณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อยอย่างต่อเนื่อง

6.1.2 นโยบายและแนวปฏิบัติ และมาตรการที่เกี่ยวกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทกำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติในการดูแลผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียอย่างชัดเจน โดยครอบคลุมการคุ้มครองสิทธิของผู้ถือหุ้น การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียม การส่งเสริมการใช้สิทธิของผู้ถือหุ้น การป้องกันการใช้อิทธิพลภายใน การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสีย การชดเชยในกรณีละเมิดสิทธิ ตลอดจนการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และมาตรการดำเนินการกับผู้ไม่ปฏิบัติตามนโยบาย เพื่อให้การดำเนินธุรกิจเป็นไปอย่างโปร่งใส เป็นธรรม และตรวจสอบได้

1. สิทธิและความเท่าเทียมของผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญต่อการคุ้มครองสิทธิของผู้ถือหุ้นและการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียม โดยส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นมีส่วนร่วมในการตัดสินใจในเรื่องสำคัญของบริษัทอย่างเต็มที่ และอำนวยความสะดวกในการใช้สิทธิอย่างโปร่งใสและมีประสิทธิภาพ โดยมีแนวปฏิบัติที่สำคัญ ดังนี้

- เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้น โดยเฉพาะผู้ถือหุ้นส่วนน้อย สามารถเสนอวาระการประชุมล่วงหน้า และเปิดเผยหลักเกณฑ์อย่างชัดเจน
- จัดส่งหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นพร้อมข้อมูลที่ครบถ้วน ถูกต้อง และเพียงพอต่อการตัดสินใจ รวมทั้งเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ของบริษัท
- เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นส่งคำถามล่วงหน้าก่อนการประชุม พร้อมกำหนดหลักเกณฑ์ที่ชัดเจน
- กำหนดวัน เวลา และสถานที่ประชุมที่เหมาะสม และอาจจัดประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ตามที่กฎหมายกำหนด
- ส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีในการลงคะแนน การนับคะแนน และการแสดงผล เพื่อความถูกต้อง รวดเร็ว และโปร่งใส
- ไม่เพิ่มวาระสำคัญโดยไม่แจ้งล่วงหน้า เพื่อให้ผู้ถือหุ้นมีเวลาเพียงพอในการพิจารณา
- กรรมการและผู้บริหารที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมประชุมเพื่อชี้แจงและตอบข้อซักถามของผู้ถือหุ้น
- เปิดเผยข้อมูลจำนวนและสัดส่วนผู้เข้าร่วมประชุม วิธีการลงคะแนน และการนับคะแนนก่อนเริ่มประชุม
- จัดให้มีการลงคะแนนในวาระสำคัญ และมีบุคคลอิสระตรวจสอบการนับคะแนน พร้อมเปิดเผยผลการลงคะแนนในแต่ละวาระ
- เปิดเผยมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นและผลการลงคะแนนภายในวันทำการถัดไปผ่านระบบของตลาดหลักทรัพย์ฯ และเว็บไซต์บริษัท
- จัดส่งรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นให้ตลาดหลักทรัพย์ฯ ภายในระยะเวลาที่กำหนด และจัดทำรายงานอย่างครบถ้วน โปร่งใส รวมถึงบันทึกคำถามและคำตอบในที่ประชุม

2. ความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม และมุ่งมั่นดำเนินธุรกิจอย่างมีจริยธรรม โปร่งใส และเป็นธรรม โดยได้กำหนดจรรยาบรรณทางธุรกิจเป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อเป็นแนวทางให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานยึดถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด บริษัทคำนึงถึงสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียตามกฎหมายและข้อตกลงที่เกี่ยวข้อง และส่งเสริมการปฏิบัติอย่างเป็นธรรมต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม เช่น ผู้ถือหุ้น ลูกค้า พนักงาน คู่ค้า เจ้าหนี้ ชุมชน และสังคม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญอย่างถูกต้อง เพียงพอ และทันเวลา นอกจากนี้ บริษัทจัดให้มีช่องทางรับข้อร้องเรียนและข้อเสนอแนะจากผู้มีส่วนได้เสีย รวมถึงมาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียน (Whistleblowing) และกำหนดแนวทางการชดเชยที่เหมาะสมในกรณีที่เกิดการละเมิดสิทธิ พร้อมทั้งมีมาตรการป้องกันการทุจริตคอร์รัปชัน และกำหนดบทลงโทษสำหรับผู้ที่ไม่ปฏิบัติตามนโยบายอย่างชัดเจน

นโยบายและแนวปฏิบัติ และมาตรการดำเนินการ ที่เกี่ยวกับผู้ถือหุ้น : มี

และผู้มีส่วนได้เสีย

แนวปฏิบัติและมาตรการดำเนินการ ที่เกี่ยวกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้ : ผู้ถือหุ้น, พนักงาน, ลูกค้า, คู่แข่งทางการค้า, คู่ค้า, เจ้าหนี้, หน่วย

เสีย งานราชการหรือภาครัฐ, ชุมชนและสังคม, แนวปฏิบัติอื่น ๆ

เกี่ยวกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย

ผู้ถือหุ้น

บริษัทให้ความสำคัญกับการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน โดยเปิดเผยและรายงานข้อมูลข่าวสารที่สำคัญและเป็นประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้นอย่างครบถ้วน ถูกต้อง โปร่งใส และทันเวลา ครอบคลุมทั้งข้อมูลด้านบวกและด้านลบ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถประกอบการตัดสินใจได้อย่างเหมาะสมและเท่าเทียมกัน พร้อมทั้งส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นและมีส่วนร่วมในการพิจารณาเรื่องสำคัญของบริษัท บริษัทตระหนักว่าผู้ถือหุ้นเป็นเจ้าของกิจการ จึงมุ่งมั่นดำเนินธุรกิจด้วยความรู้ ความสามารถ และความซื่อสัตย์สุจริต โดยยึดหลักความเป็นธรรมต่อผู้ถือหุ้นทุกราย และมุ่งสร้างมูลค่าเพิ่มอย่างยั่งยืน เพื่อประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้นโดยรวมในระยะยาว

พนักงาน

บริษัทให้ความสำคัญต่อการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล โดยมุ่งส่งเสริมให้พนักงานปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพภายใต้สภาพการจ้างงานที่เป็นธรรม มีโอกาสก้าวหน้าในสายอาชีพ และได้รับผลตอบแทนที่เหมาะสม

บริษัทปฏิบัติต่อพนักงานทุกคนอย่างเท่าเทียม โดยเคารพในศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์และสิทธิมนุษยชน พร้อมทั้งดูแลสภาพแวดล้อมในการทำงานให้มีความปลอดภัย และปราศจากการคุกคามหรือการเลือกปฏิบัติในทุกรูปแบบ

นอกจากนี้ บริษัทให้ความสำคัญกับการพัฒนาความรู้ ความสามารถ และศักยภาพของพนักงานอย่างต่อเนื่อง รวมถึงการสร้างแรงจูงใจเพื่อรักษาบุคลากรที่มีคุณภาพให้เติบโตไปพร้อมกับองค์กร

บริษัทจัดให้มีช่องทางการร้องเรียนและการแจ้งเบาะแส โดยคุ้มครองผู้ร้องเรียนที่กระทำโดยสุจริตจากการถูกกลั่นแกล้งหรือการตอบโต้ พร้อมทั้งเปิดโอกาสให้พนักงานมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ

ทั้งนี้ บริษัทปลูกฝังให้พนักงานปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด และหลีกเลี่ยงการกระทำใด ๆ ที่ไม่เป็นธรรม ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อความมั่นคงในการทำงานของพนักงาน

ลูกค้า

บริษัทมุ่งมั่นสร้างความพึงพอใจและความเชื่อมั่นให้แก่ลูกค้า โดยนำเสนอผลิตภัณฑ์และบริการที่มีคุณภาพ ได้มาตรฐาน ในราคาที่เหมาะสม พร้อมทั้งให้ข้อมูลที่ครบถ้วน ถูกต้อง และโปร่งใส เพื่อให้ลูกค้าสามารถตัดสินใจได้อย่างเหมาะสม

บริษัทให้ความสำคัญกับการพัฒนาคุณภาพสินค้าและบริการอย่างต่อเนื่อง รวมถึงการติดตามและนำข้อคิดเห็นของลูกค้ามาปรับปรุงการดำเนินงาน เพื่อเพิ่มคุณค่าและประโยชน์ให้แก่ลูกค้าในระยะยาว

นอกจากนี้ บริษัทยึดมั่นในการรักษาความลับของลูกค้าอย่างเคร่งครัด และจะไม่นำข้อมูลของลูกค้าไปใช้ในทางที่ไม่เหมาะสม รวมถึงปฏิบัติตามเงื่อนไขและพันธกรณีที่มีต่อลูกค้าอย่างเคร่งครัด ด้วยความซื่อสัตย์และเป็นธรรม

คู่แข่งทางการค้า

บริษัทดำเนินธุรกิจภายใต้หลักการแข่งขันที่เป็นธรรม โปร่งใส และสอดคล้องกับกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมถึงจารีตทางการค้าและแนวปฏิบัติที่ดีตามมาตรฐานสากล โดยยึดหลักธรรมาภิบาลในการแข่งขันทางการค้า

บริษัทไม่แสวงหาข้อมูลที่เป็นความลับของคู่แข่งด้วยวิธีการที่ไม่สุจริตหรือไม่เหมาะสม และไม่ดำเนินการใด ๆ ที่อาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อชื่อเสียงของคู่แข่งโดยปราศจากข้อเท็จจริง ทั้งนี้ เพื่อส่งเสริมการแข่งขันอย่างเป็นธรรมและยั่งยืนในอุตสาหกรรม

คู่ค้า

บริษัทปฏิบัติตามคู่ค้าอย่างเสมอภาคและเป็นธรรม โดยคำนึงถึงความถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับ และแนวปฏิบัติทางการค้าที่เกี่ยวข้อง พร้อมทั้งยึดมั่นในการปฏิบัติตามข้อตกลงและพันธสัญญาที่มีต่อคู่ค้าอย่างเคร่งครัด เพื่อสร้างความเชื่อมั่นและความสัมพันธ์ทางธุรกิจที่ยั่งยืนบนพื้นฐานของผลประโยชน์ร่วมกัน

บริษัทดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใสและไม่กระทำการใด ๆ ที่เป็นการทุจริตต่อคู่ค้าและเจ้าหน้าที่ รวมถึงรักษาความลับของคู่ค้าอย่างเคร่งครัด และปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ตกลงไว้ ไม่ว่าจะเป็นเรื่องการเงิน การชำระคืน หรือเงื่อนไขอื่นใด เพื่อให้เกิดความเป็นธรรมและประโยชน์ร่วมกันในระยะยาว

เจ้าหน้าที่

บริษัทมุ่งมั่นปฏิบัติตามข้อตกลงและเงื่อนไขในสัญญาที่มีต่อเจ้าหน้าที่อย่างเคร่งครัด โดยยึดหลักความถูกต้อง โปร่งใส และเป็นธรรมต่อทุกฝ่าย พร้อมทั้งให้ข้อมูลที่ถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นจริงอย่างสม่ำเสมอ

บริษัทดำเนินการเปิดเผยข้อมูลทางการเงินอย่างถูกต้อง ครบถ้วน และทันเวลา เพื่อเสริมสร้างความเชื่อมั่นแก่เจ้าหน้าที่ในฐานะทางการเงินและความสามารถในการชำระหนี้ของบริษัท รวมถึงรักษาความสัมพันธ์อันดีและความน่าเชื่อถือในระยะยาว

หน่วยงานราชการหรือภาครัฐ

บริษัทกำหนดแนวปฏิบัติในการจ้างพนักงานภาครัฐหรืออดีตพนักงานภาครัฐที่อาจเข้ามาดำรงตำแหน่งกรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน ลูกจ้าง หรือที่ปรึกษาของบริษัท เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปอย่างโปร่งใส ตรวจสอบได้ และปราศจากความขัดแย้งทางผลประโยชน์

บริษัทจัดให้มีกระบวนการคัดเลือกและตรวจสอบประวัติบุคคล (Due Diligence) อย่างรอบคอบก่อนการแต่งตั้ง โดยพิจารณาประเด็นความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ความเหมาะสมของคุณสมบัติ เหตุผลในการแต่งตั้ง ตลอดจนกำหนดกระบวนการอนุมัติการจ้างและโครงสร้างค่าตอบแทนอย่างชัดเจน เพื่อให้มั่นใจว่าการจ้างดังกล่าวมิได้เป็นการตอบแทนหรือเอื้อประโยชน์ทางธุรกิจแก่บริษัทในลักษณะที่ไม่เหมาะสม หรืออาจกระทบต่อความน่าเชื่อถือและความโปร่งใสขององค์กร

ทั้งนี้ บริษัทจะไม่ดำเนินการจ้างพนักงานภาครัฐในกรณีที่การจ้างนั้นอาจก่อให้เกิดผลประโยชน์ต่างตอบแทน หรือเป็นการเอื้อประโยชน์ต่อบริษัทโดยมิชอบ

นอกจากนี้ บริษัทกำหนดระยะเวลาเว้นวรรค (Cooling-off Period) ไม่น้อยกว่า 2 ปี สำหรับการแต่งตั้งอดีตเจ้าหน้าที่ของรัฐ หรือผู้ที่เคยปฏิบัติงานในหน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้องกับบริษัทโดยตรง พร้อมกำหนดข้อจำกัดและแนวปฏิบัติที่เหมาะสม เช่น การห้ามมีส่วนเกี่ยวข้องกับการติดต่อหรือดำเนินการกับหน่วยงานเดิม การหลีกเลี่ยงการใช้อิทธิพลหรือข้อมูลภายในในทางมิชอบ และการป้องกันสถานการณ์ที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์

ชุมชนและสังคม

บริษัทดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึงความรับผิดชอบต่อชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม โดยให้ความสำคัญกับการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ การจัดการสิ่งแวดล้อมอย่างเหมาะสม และความปลอดภัยของชุมชนโดยรอบ เช่น การส่งเสริมการคัดแยกขยะและการนำทรัพยากรกลับมาใช้ใหม่ บริษัทมุ่งมั่นปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ และนโยบายของภาครัฐที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด พร้อมทั้งติดตามและทำความเข้าใจข้อกำหนดต่าง ๆ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการดำเนินธุรกิจส่งผลกระทบในเชิงลบต่อสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม

นอกจากนี้ บริษัทหลีกเลี่ยงการดำเนินการใด ๆ ที่อาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม และมุ่งส่งเสริมกิจกรรมที่สร้างประโยชน์ต่อสังคม รวมถึงปลูกฝังจิตสำนึกด้านความรับผิดชอบต่อสังคมให้แก่พนักงานทุกระดับอย่างต่อเนื่อง เพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืนร่วมกับสังคม

แนวปฏิบัติอื่น ๆ เกี่ยวกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย

การปฏิบัติอื่นเกี่ยวกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย

การรักษาความน่าเชื่อถือทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูล

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญกับความถูกต้อง โปร่งใส และความน่าเชื่อถือของข้อมูลทางการเงินและข้อมูลสำคัญของบริษัท โดยกำกับดูแลให้มีการจัดทำรายงานทางการเงิน แบบ 56-1 One Report และ MD&A อย่างครบถ้วน ถูกต้อง และทันเวลา ตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินและกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง

คณะกรรมการบริษัทติดตามและกำกับดูแลฐานะทางการเงิน สภาพคล่อง และความสามารถในการชำระหนี้ของบริษัทอย่างสม่ำเสมอ โดยให้ฝ่ายจัดการรายงานผลการดำเนินงานและฐานะการเงินอย่างต่อเนื่อง รวมถึงพิจารณาการทำการรายการสำคัญโดยคำนึงถึงผลกระทบต่อความต่อเนื่องในการดำเนินธุรกิจ

ในกรณีที่บริษัทอาจเผชิญความเสี่ยงทางการเงิน คณะกรรมการบริษัทจะกำกับดูแลให้มีแผนรองรับและมาตรการแก้ไขอย่างเหมาะสม โดยคำนึงถึงสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียเป็นสำคัญ

นอกจากนี้ บริษัทส่งเสริมการเปิดเผยข้อมูลอย่างเท่าเทียมและทั่วถึง โดยจัดให้หน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์เพื่อสื่อสารกับผู้ถือหุ้น นักลงทุน และผู้มีส่วนได้เสีย รวมทั้งสนับสนุนการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการเผยแพร่ข้อมูลทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษผ่านช่องทางต่าง ๆ เช่น เว็บไซต์ของบริษัท เพื่อให้ข้อมูลมีความทันสมัยและเข้าถึงได้อย่างสะดวก

ทั้งนี้ บริษัทพิจารณาจัดทำรายงานด้านความยั่งยืนตามความเหมาะสม เพื่อสะท้อนถึงการดำเนินธุรกิจอย่างรับผิดชอบในระยะยาว

ลิงก์แนวปฏิบัติอื่น ๆ : <https://www.tsi.co.th/cac>

2. การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

บริษัทมุ่งมั่นดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใส สุจริต และสอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยกำหนดให้การตัดสินใจทางธุรกิจเป็นไปอย่างรอบคอบ ตรวจสอบได้ และคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัทและผู้มีส่วนได้เสียเป็นสำคัญ พร้อมทั้งกำหนดนโยบายให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานหลีกเลี่ยงการกระทำที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์

บริษัทกำหนดให้กรรมการและผู้บริหารต้องรายงานการมีส่วนได้เสียของตนเองและบุคคลที่เกี่ยวข้อง ทั้งทางตรงและทางอ้อมผ่านเลขานุการบริษัท เพื่อให้คณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัททราบ และกำหนดให้บุคคลที่มีส่วนได้เสียต้องแจ้งการมีส่วนร่วมในการพิจารณาและอนุมัติในเรื่องดังกล่าว

การทำการรายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์จะต้องเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้าปกติ เสมือนการทำการรายการกับบุคคลภายนอก และคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัทเป็นสำคัญ พร้อมทั้งต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และข้อกำหนดของหน่วยงานกำกับดูแลอย่างเคร่งครัด

บริษัทห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่เกี่ยวข้องใช้ข้อมูลภายใน แสวงหาประโยชน์ส่วนตน ใช้ทรัพย์สินหรือโอกาสทางธุรกิจของบริษัทโดยมิชอบ รวมถึงหลีกเลี่ยงการมีส่วนเกี่ยวข้องในธุรกิจที่เป็นคู่แข่งหรืออาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์

นอกจากนี้ บริษัทกำหนดให้มีการพิจารณา คัดเลือก และประเมินคู่ค้าอย่างโปร่งใส เพื่อป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และกำกับดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูลรายการที่เกี่ยวข้องกันอย่างถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นไปตามกฎหมายหลักทรัพย์และข้อกำหนดของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยต้องผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการตรวจสอบ และได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นตามเกณฑ์ที่กำหนด

ลิงก์แนวปฏิบัติอื่น ๆ : <https://www.tsi.co.th/storage/files/>

[corporate_governance/1761887399531809.pdf](https://www.tsi.co.th/storage/files/corporate_governance/1761887399531809.pdf)

3. การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทมุ่งมั่นดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใส ซื่อสัตย์สุจริต และสอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยให้ความสำคัญกับการป้องกันและต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันในทุกรูปแบบ พร้อมยึดมั่นในการดำเนินงานอย่างมีคุณธรรมและจริยธรรม เพื่อให้การดำเนินธุรกิจเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ มีความรับผิดชอบต่อสังคม และคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย

บริษัทกำหนดนโยบายไม่ยอมรับการทุจริตคอร์รัปชันและการให้หรือรับสินบนในทุกรูปแบบ (Zero Tolerance) และได้จัดทำนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชันและสินบนเป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อเป็นแนวทางให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับยึดถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

ทั้งนี้ บริษัทได้เผยแพร่แนวนโยบายดังกล่าว ผ่านเว็บไซต์ของบริษัท WWW.tsi.co.th เพื่อให้ผู้ถือหุ้น ผู้มีส่วนได้เสีย และผู้ที่เกี่ยวข้องรับทราบ และใช้เป็นแนวทางในการดำเนินธุรกิจร่วมกันอย่างโปร่งใสและยั่งยืน

ลิงก์แนวปฏิบัติอื่น ๆ : <https://www.tsi.co.th/cac>

4. นโยบายการป้องกันการใช้ข้อมูลภายในและการรายงานการถือครองหลักทรัพย์

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการป้องกันการใช้ข้อมูลภายใน โดยกำหนดนโยบายห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัทและบริษัทย่อยเปิดเผย หรือใช้ข้อมูลภายในที่ยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณชน เพื่อแสวงหาประโยชน์แก่ตนเองหรือผู้อื่น ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม และไม่ว่าจะได้รับผลตอบแทนหรือไม่ก็ตาม

นอกจากนี้ บุคคลดังกล่าวต้องไม่ทำการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัท หรือเข้าทำธุรกรรมที่เกี่ยวข้อง โดยอาศัยข้อมูลภายใน ทั้งนี้ เพื่อให้เป็นไปตามกฎหมายหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมถึงประกาศ ระเบียบ และหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง

บริษัทจึงได้กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติในการป้องกันการใช้ข้อมูลภายใน รวมถึงการรายงานการถือครองหลักทรัพย์ของกรรมการและผู้บริหาร เพื่อให้เกิดความโปร่งใส และเสริมสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย

ลิงก์แนวปฏิบัติอื่น ๆ : <https://www.tsi.co.th/cac>

6.2 จรรยาบรรณธุรกิจ

บริษัทกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ ค่านิยมองค์กร และจรรยาบรรณทางธุรกิจ (Code of Conduct) เพื่อเป็นกรอบแนวทางให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับยึดถือปฏิบัติในการดำเนินงานให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน และสนับสนุนการบรรลุเป้าหมายทางธุรกิจอย่างยั่งยืน โดยมี การส่งเสริมและกำกับดูแลให้มีการปฏิบัติตามอย่างต่อเนื่อง

คณะกรรมการบริษัทและผู้บริหารทำหน้าที่เป็นแบบอย่างในการยึดมั่นในจรรยาบรรณ พร้อมทั้งสื่อสารแนวปฏิบัติภายในองค์กรอย่างสม่ำเสมอ เพื่อสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่เข้มแข็ง โปร่งใส และยึดมั่นในคุณธรรม

บริษัท ไทยเศรษฐกิจประกันภัย จำกัด (มหาชน) ให้ความสำคัญกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยมุ่งดำเนินธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส เป็นธรรม และมีความรับผิดชอบต่อ ภายใต้กรอบกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และมาตรฐานที่เกี่ยวข้องจากหน่วยงานกำกับดูแล เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเป็นรูปธรรม บริษัทจึงจัดทำจรรยาบรรณในการประกอบธุรกิจขึ้น เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับ อันจะช่วยเสริมสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้ถือหุ้น พนักงาน ลูกค้า คู่ค้า และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย รวมถึงสังคมโดยรวม และสนับสนุนการเติบโตอย่างมั่นคงและยั่งยืนในระยะยาว

จรรยาบรรณธุรกิจ

บริษัทได้จัดทำจรรยาบรรณทางธุรกิจเป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อใช้เป็นกรอบแนวทางในการดำเนินงานของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับ รวมถึงบริษัทย่อย เพื่อให้การดำเนินธุรกิจเป็นไปในทิศทางเดียวกัน สอดคล้องกับนโยบายและแนวปฏิบัติที่คณะกรรมการบริษัทกำหนดไว้ และยึดมั่นในหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

จรรยาบรรณทางธุรกิจดังกล่าวมีความเชื่อมโยงกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ ค่านิยมองค์กร และกลยุทธ์ของบริษัท โดยมุ่งเน้นการดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใส ซื่อสัตย์สุจริต และมีความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย อันเป็นพื้นฐานสำคัญในการสร้างคุณค่าและการเติบโตอย่างยั่งยืนขององค์กร

คณะกรรมการบริษัทมีการทบทวนจรรยาบรรณทางธุรกิจเป็นประจำทุกปี เพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมทางธุรกิจ กฎหมาย และข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง โดยจรรยาบรรณของบริษัทสอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน (CG Code) และแนวปฏิบัติด้านการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทมีการสื่อสารและเผยแพร่จรรยาบรรณทางธุรกิจให้แก่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนผ่านช่องทางที่หลากหลาย เช่น การประชุม คณะกรรมการ อีเมล เว็บไซต์ของบริษัท และระบบสื่อสารภายในองค์กร รวมถึงการอบรมพนักงาน เพื่อให้มั่นใจว่าบุคลากรทุกระดับมีความเข้าใจและสามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง โดยกรรมการบริษัทรับทราบจรรยาบรรณดังกล่าวครบถ้วน (ร้อยละ 100)

ทั้งนี้บริษัทได้เปิดเผยรายละเอียดจรรยาบรรณทางธุรกิจฉบับเต็มไว้ในเว็บไซต์บริษัท (www.tsi.co.th) เพื่อให้ผู้ลงทุนสามารถศึกษาและใช้เป็นแนวทางในการติดตามทิศทางการดำเนินธุรกิจของบริษัท

จรรยาบรรณธุรกิจ : มี

ภาพรวมจรรยาบรรณธุรกิจ

บริษัทได้จัดทำจรรยาบรรณทางธุรกิจเป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อใช้เป็นกรอบแนวทางสำหรับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับ รวมถึงบริษัทย่อย ให้ปฏิบัติงานอย่างสอดคล้องไปในทิศทางเดียวกัน ด้วยความโปร่งใส มีคุณธรรม และเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี จรรยาบรรณดังกล่าวครอบคลุมแนวปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ได้แก่ ผู้ถือหุ้น พนักงาน ลูกค้า คู่ค้า คู่แข่ง และสังคม โดยยึดหลักความซื่อสัตย์สุจริต ความเป็นธรรม ความรับผิดชอบต่อ และการปฏิบัติตามกฎหมาย พร้อมทั้งกำหนดแนวทางที่ชัดเจนเกี่ยวกับการหลีกเลี่ยงความขัดแย้งทางผลประโยชน์ การใช้ทรัพย์สินและข้อมูลของบริษัท การรักษาความลับ การต่อต้านการทุจริต และการใช้ข้อมูลภายใน บริษัทมีการสื่อสาร ส่งเสริม และติดตามการปฏิบัติตามจรรยาบรรณอย่างต่อเนื่อง ควบคู่กับระบบควบคุมภายในที่เหมาะสม และมีการทบทวนอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง ทั้งนี้เพื่อเสริมสร้างความเชื่อมั่นแก่ผู้มีส่วนได้เสีย และสนับสนุนการเติบโตอย่างยั่งยืนของบริษัทในระยะยาว

นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับจรรยาบรรณธุรกิจ

แนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับจรรยาบรรณธุรกิจ : การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์, การต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน, การแจ้งเบาะแสและคุ้มครองผู้ร้องเรียน, การป้องกันการใช้ข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์, การป้องกันการฟอกเงิน, การให้หรือรับของขวัญ การบันเทิง หรือการเลี้ยงรับรองทางธุรกิจ, การปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ และกฎระเบียบต่าง ๆ, การใช้และรักษาข้อมูลและทรัพย์สิน, การต่อต้านการแข่งขันที่ไม่เป็นธรรม, การรักษาความปลอดภัยของข้อมูลและระบบสารสนเทศ, การจัดการสิ่งแวดล้อม, สิทธิมนุษยชน, ความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน, แนวปฏิบัติอื่น ๆ ที่เกี่ยวกับจรรยาบรรณธุรกิจ

การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

บริษัทมุ่งมั่นดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใส สุจริต และสอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยกำหนดให้การตัดสินใจทางธุรกิจเป็นไปอย่างรอบคอบ ตรวจสอบได้ และคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัทและผู้มีส่วนได้เสียเป็นสำคัญ พร้อมทั้งกำหนดนโยบายเพื่อป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์อย่างชัดเจน

บริษัทกำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานต้องหลีกเลี่ยงการกระทำที่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ทั้งทางตรงและทางอ้อม รวมถึงต้องเปิดเผยรายการที่อาจมีความเกี่ยวข้องหรือมีส่วนได้เสียอย่างครบถ้วนและทันเวลา โดยกรรมการหรือผู้มีส่วนได้เสียจะต้องงดเว้นการมีส่วนร่วมในการพิจารณาหรืออนุมัติรายการดังกล่าว เพื่อให้การตัดสินใจเป็นไปอย่างเป็นธรรมและโปร่งใส

การทำรายการที่เกี่ยวข้องกันต้องเป็นไปตามปกติทางธุรกิจ ภายใต้เงื่อนไขทางการค้าที่เป็นธรรม เสมือนการทำรายการกับบุคคลภายนอก และคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัทเป็นสำคัญ นอกจากนี้ บริษัทได้กำหนดมาตรการควบคุมเพื่อป้องกันการใช้ข้อมูลภายใน การใช้ทรัพย์สิน หรือโอกาสทางธุรกิจของบริษัทเพื่อประโยชน์ส่วนตน

บริษัทกำหนดให้มีการกำกับดูแลและเปิดเผยข้อมูลรายการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ตามกฎหมายและหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง โดยต้องผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัท หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) ก่อนดำเนินการ พร้อมทั้งเปิดเผยข้อมูลอย่างโปร่งใสในรายงานประจำปี (One Report)

ทั้งนี้ บริษัทมีการกำหนดแนวปฏิบัติในการคัดเลือกคู่ค้า การถือหุ้นหรือดำรงตำแหน่งในกิจการอื่น รวมถึงการซื้อขายหลักทรัพย์ของกรรมการ และผู้บริหาร เพื่อป้องกันมิให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์และรักษาผลประโยชน์สูงสุดของบริษัทในระยะยาว

การต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน

บริษัทมุ่งมั่นดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใส ซื่อสัตย์สุจริต และยึดมั่นในหลักธรรมาภิบาล โดยให้ความสำคัญกับการป้องกันและต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันในทุกรูปแบบ เพื่อให้การดำเนินธุรกิจเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ มีความรับผิดชอบต่อสังคม และคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย

บริษัทมีนโยบายไม่ยอมรับการทุจริตคอร์รัปชันและการให้หรือรับสินบนในทุกรูปแบบ และได้กำหนดนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชันและสินบนเป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อใช้เป็นแนวทางให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับยึดถือและปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

นอกจากนี้ บริษัทได้เข้าร่วมเป็นสมาชิกแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (CAC) เพื่อแสดงเจตนารมณ์ในการดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใสและปราศจากการคอร์รัปชัน โดยมีการเผยแพร่แนวยาวดังกล่าวผ่านเว็บไซต์ของบริษัท (www.tsi.co.th) เพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียรับทราบและถือปฏิบัติร่วมกันอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน

การแจ้งเบาะแสและคุ้มครองผู้ร้องเรียน

บริษัทส่งเสริมให้ผู้มีส่วนได้เสียทั้งภายในและภายนอกองค์กรมีส่วนร่วมในการกำกับดูแลกิจการ โดยเปิดช่องทางให้สามารถสอบถาม แจ้งเบาะแส หรือร้องเรียนเกี่ยวกับการกระทำที่อาจฝ่าฝืนกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ จรรยาบรรณ หรือหลักการกำกับดูแลกิจการ พร้อมหลักฐานประกอบ ผ่านช่องทางที่กำหนด ได้แก่ (1) อีเมล (ia@tsi.co.th) (2) ไปรษณีย์ถึงประธานกรรมการตรวจสอบ (3) กล่องรับเรื่องร้องเรียน และ (4) เว็บไซต์ของบริษัท ติดต่อกรรมการตรวจสอบ

บริษัทกำหนดให้การพิจารณาเรื่องร้องเรียนเป็นไปอย่างโปร่งใสและเป็นธรรม โดยข้อมูลต้องมีความชัดเจนเพียงพอสำหรับการตรวจสอบ ทั้งนี้ ผู้ร้องเรียนสามารถเลือกไม่เปิดเผยตัวตนได้ อย่างไรก็ตาม การเปิดเผยข้อมูลตนเองจะช่วยให้การติดตามและการสื่อสารมีประสิทธิภาพมากขึ้น

ผู้จ้างเหมาแสหรือผู้ร้องเรียนจะได้รับการคุ้มครองสิทธิอย่างเหมาะสม ไม่ว่าจะเป็นพนักงานหรือบุคคลภายนอก โดยบริษัทจะเก็บรักษาข้อมูลที่เกี่ยวข้องเป็นความลับ และเปิดเผยเท่าที่จำเป็นภายใต้กรอบของกฎหมาย รวมถึงมีมาตรการป้องกันการตอบโต้หรือการปฏิบัติที่ไม่เป็นธรรมต่อผู้ร้องเรียนหรือผู้ให้ความร่วมมือในการตรวจสอบ

บริษัทจะดำเนินการตรวจสอบข้อเท็จจริงอย่างรอบคอบ ภายในระยะเวลาที่เหมาะสมตามความซับซ้อนของเรื่อง และให้เป็นธรรมแก่ทุกฝ่าย พร้อมทั้งมีมาตรการบรรเทาความเสียหายอย่างเหมาะสมในกรณีที่มีผู้ได้รับผลกระทบ

ทั้งนี้ การจ้างเหมาแสหรือผู้ร้องเรียนต้องเป็นไปโดยสุจริต หากมีการแจ้งข้อมูลอันเป็นเท็จหรือมีเจตนากลั่นแกล้งผู้อื่น บริษัทอาจพิจารณาดำเนินการทางวินัยหรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องต่อไป

บริษัทขอยืนยันว่าจะไม่กระทำการใดอันไม่เป็นธรรมต่อผู้ร้องเรียนหรือผู้ปฏิเสธการกระทำทุจริตคอร์รัปชัน แม้ว่าการกระทำนั้นอาจส่งผลให้บริษัทสูญเสียโอกาสทางธุรกิจก็ตาม โดยข้อมูลของผู้ร้องเรียนจะถูกเก็บเป็นความลับและจะไม่เปิดเผยต่อสาธารณะ เว้นแต่เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนดหรือได้รับความยินยอมจากผู้ร้องเรียน**

การป้องกันการใช้อข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์

บริษัทให้ความสำคัญกับการป้องกันการใช้อข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์ โดยกำหนดแนวปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายและหลักเกณฑ์ของหน่วยงานกำกับดูแล เพื่อให้เกิดความเป็นธรรมและความเท่าเทียมต่อผู้ถือหุ้นทุกราย

กรรมการ ผู้บริหารระดับสูง และผู้ที่เกี่ยวข้องในสายงานบัญชีหรือการเงิน มีหน้าที่รายงานการถือครองหลักทรัพย์ของตนให้เป็นไปตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและสำนักงาน ก.ล.ต. อย่างเคร่งครัด

บริษัทห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน รวมถึงผู้ที่เกี่ยวข้อง ใช้อหรือเปิดเผยข้อมูลภายในที่ยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณชน เพื่อแสวงหาประโยชน์ส่วนตนหรือผู้อื่น รวมถึงห้ามทำการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัท หรือชักชวนให้ผู้อื่นซื้อขายในขณะที่ครอบครองข้อมูลดังกล่าว นอกจากนี้ บริษัทได้กำหนดมาตรการควบคุมด้านความปลอดภัยของข้อมูล โดยจำกัดการเข้าถึงข้อมูลสำคัญเฉพาะผู้ที่มีหน้าที่เกี่ยวข้อง และจัดให้มีระบบป้องกันการเข้าถึงหรือการเปิดเผยข้อมูลโดยไม่ได้รับอนุญาต เพื่อรักษาความลับและป้องกันการนำข้อมูลไปใช้ในทางที่ไม่เหมาะสม

การป้องกันการฟอกเงิน

บริษัทให้ความสำคัญกับการป้องกันและต่อต้านการฟอกเงิน โดยดำเนินธุรกิจให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของหน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด พร้อมกำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติเพื่อป้องกันไม่ให้บริษัทถูกนำไปใช้เป็นช่องทางในการฟอกเงินหรือสนับสนุนกิจกรรมที่ผิดกฎหมาย

บริษัทมีการดำเนินกระบวนการรู้จักลูกค้า (Know Your Customer: KYC) และการตรวจสอบสถานะลูกค้า (Customer Due Diligence: CDD) อย่างเหมาะสม รวมถึงการติดตามตรวจสอบธุรกรรมที่มีความเสี่ยงหรือมีลักษณะผิดปกติ และรายงานธุรกรรมที่เข้าข่ายตามที่กฎหมายกำหนดต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

นอกจากนี้ บริษัทมีการกำหนดมาตรการควบคุมภายใน การฝึกอบรมพนักงาน และการติดตามประเมินผลอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้มั่นใจว่าบุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจ และสามารถปฏิบัติตามนโยบายการป้องกันการฟอกเงินได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ ทั้งนี้ เพื่อรักษาความน่าเชื่อถือของบริษัทและสนับสนุนการดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใสและยั่งยืน

การให้หรือรับของขวัญ การบันเทิง หรือการเลี้ยงรับรองทางธุรกิจ

บริษัทดำเนินธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต โปร่งใส และยึดมั่นในหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยกำหนดนโยบายเกี่ยวกับการให้หรือรับของขวัญ การเลี้ยงรับรองทางธุรกิจ และการให้เงินสนับสนุน เพื่อป้องกันการทุจริตคอร์รัปชัน และหลีกเลี่ยงการกระทำที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์

บริษัทกำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับ งดรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดในทุกกรณี ยกเว้นของที่มีลักษณะเป็นสื่อประชาสัมพันธ์ หรือของที่ระลึกในโอกาสทางธุรกิจตามธรรมเนียม ซึ่งต้องถือเป็นทรัพย์สินของบริษัท และในกรณีที่ได้รับของขวัญตามเทศกาลหรือประเพณี ผู้รับต้องนำเสนอให้บริษัทดำเนินการตามความเหมาะสม

ในส่วนของการให้ของขวัญ บริษัทอนุญาตให้ดำเนินการได้ในโอกาสที่เหมาะสมตามธรรมเนียมทางธุรกิจ โดยต้องไม่เป็นการจงใจให้เกิดการตัดสินใจที่ไม่เหมาะสม ไม่ขัดต่อกฎหมาย และมีมูลค่าไม่เกินเกณฑ์ที่บริษัทกำหนด ทั้งนี้ การให้ของขวัญที่มีมูลค่าสูงกว่ากำหนดต้องได้รับอนุมัติจากผู้บริหารระดับสูงตามลำดับขั้น

การเลี้ยงรับรองทางธุรกิจต้องมีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างความสัมพันธ์ทางธุรกิจอย่างเหมาะสม โปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้ โดยต้องจัดทำเอกสารประกอบและไม่กระทำในลักษณะที่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ หรือขัดต่อกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง สำหรับการให้เงินสนับสนุนและการบริจาค บริษัทกำหนดให้ดำเนินการอย่างโปร่งใส ตรวจสอบได้ และต้องไม่ใช่วิธีการในการให้สินบนหรือแสวงหาประโยชน์โดยมิชอบ โดยการสนับสนุนต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ทางธุรกิจหรือกิจกรรมเพื่อสังคม (CSR) และต้องได้รับการอนุมัติตามอำนาจที่กำหนด

ทั้งนี้ บริษัทห้ามการให้หรือรับสิ่งใด ๆ ที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมทางการเมือง หรือหน่วยงานที่ไม่ถูกต้องตามกฎหมาย และกำหนดให้มีการควบคุม กำกับดูแล และติดตามการปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าวอย่างเคร่งครัด เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินธุรกิจเป็นไปอย่างโปร่งใส เป็นธรรม และยั่งยืนในระยะยาว

การปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ และกฎระเบียบต่าง ๆ

บริษัทให้ความสำคัญอย่างยิ่งต่อการปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ และกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง โดยเฉพาะกฎหมายด้านหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจประกันวินาศภัย ตลอดจนข้อกำหนดของหน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การดำเนินธุรกิจเป็นไปอย่างถูกต้อง โปร่งใส และเป็นธรรมต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย

บริษัทกำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับต้องปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อกำหนดต่าง ๆ อย่างเคร่งครัด พร้อมทั้งยึดมั่นในหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจ โดยมีการจัดให้มีระบบการควบคุมภายใน การบริหารความเสี่ยง และการกำกับดูแลการปฏิบัติงาน (Compliance) ที่เหมาะสมกับลักษณะธุรกิจ

นอกจากนี้ บริษัทมีการติดตามการเปลี่ยนแปลงของกฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องอย่างต่อเนื่อง รวมถึงมีการสื่อสารและจัดอบรมให้ความรู้แก่บุคลากร เพื่อให้เกิดความเข้าใจและสามารถปฏิบัติตามได้อย่างถูกต้อง อีกทั้งมีการตรวจสอบและประเมินผลการปฏิบัติตามกฎหมายอย่างสม่ำเสมอ เพื่อป้องกันความเสี่ยงด้านกฎหมายและรักษามาตรฐานการดำเนินธุรกิจให้สอดคล้องกับข้อกำหนดของหน่วยงานกำกับดูแลในระยะยาว

การใช้และรักษาข้อมูลและทรัพย์สิน

บริษัทให้ความสำคัญกับการใช้และการรักษาข้อมูลและทรัพย์สินของบริษัทอย่างมีประสิทธิภาพ ปลอดภัย และเหมาะสม โดยกำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับใช้ทรัพย์สินของบริษัทเพื่อประโยชน์ทางธุรกิจเท่านั้น และหลีกเลี่ยงการนำไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตนหรือในทางที่ไม่เหมาะสม

ข้อมูลของบริษัท ทั้งข้อมูลทั่วไป ข้อมูลภายใน และข้อมูลลับทางธุรกิจ ต้องได้รับการดูแลรักษาอย่างรัดกุม โดยมีการกำหนดสิทธิการเข้าถึงข้อมูลเฉพาะผู้ที่เกี่ยวข้องและจำเป็น รวมถึงมีมาตรการป้องกันการสูญหาย การรั่วไหล หรือการนำข้อมูลไปใช้โดยไม่ได้รับอนุญาต

บริษัทจัดให้มีระบบควบคุมและมาตรการรักษาความปลอดภัยด้านข้อมูลและทรัพย์สินอย่างเหมาะสม พร้อมทั้งส่งเสริมให้พนักงานตระหนักถึงความสำคัญและปฏิบัติตามแนวทางดังกล่าวอย่างเคร่งครัด เพื่อรักษาผลประโยชน์ของบริษัทและผู้มีส่วนได้เสียอย่างยั่งยืน

การต่อต้านการแข่งขันที่ไม่เป็นธรรม

บริษัทดำเนินธุรกิจโดยยึดหลักการแข่งขันอย่างเป็นธรรม โปร่งใส และเป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง โดยไม่กระทำการใด ๆ ที่เป็นการผูกขาด กีดกัน หรือเอาเปรียบทางการค้า รวมถึงไม่ร่วมมือกับคู่แข่งในการกำหนดราคา แบ่งตลาด หรือกระทำการใดที่อาจก่อให้เกิดการจำกัดการแข่งขัน

บริษัทกำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับปฏิบัติตามกฎหมายการแข่งขันทางการค้าอย่างเคร่งครัด และส่งเสริมให้มีการดำเนินธุรกิจอย่างมีจริยธรรม เพื่อสร้างความเชื่อมั่นและรักษามาตรฐานการแข่งขันที่เป็นธรรมในระยะยาว

การรักษาความปลอดภัยของข้อมูลและระบบสารสนเทศ

บริษัทให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการระบบสารสนเทศให้มีประสิทธิภาพ เพียงพอ และทันต่อเหตุการณ์ เพื่อสนับสนุนการดำเนินธุรกิจ การตัดสินใจ และการรายงานข้อมูลแก่ผู้มีส่วนได้เสีย โดยได้กำหนดมาตรการด้านความปลอดภัยของข้อมูลและระบบสารสนเทศอย่างเหมาะสม ดังนี้

- **การควบคุมการเข้าถึงข้อมูลและระบบ:** กำหนดสิทธิการเข้าถึงข้อมูล ระบบ ฮาร์ดแวร์ และซอฟต์แวร์เฉพาะผู้ที่ได้รับอนุญาต พร้อมทั้งมีการกำหนดและทบทวนสิทธิการใช้งานอย่างสม่ำเสมอ รวมถึงการบริหารจัดการรหัสผ่านอย่างเหมาะสม
- **มาตรการป้องกันความปลอดภัยของระบบ:** จัดให้มีระบบและอุปกรณ์ด้านความปลอดภัยเพื่อป้องกันการเข้าถึงข้อมูลโดยไม่ได้รับอนุญาต โดยเฉพาะข้อมูลสำคัญหรือข้อมูลลับของบริษัท
- **การสำรองและกู้คืนข้อมูล:** มีระบบสำรองข้อมูลและแผนกู้คืนระบบ (Backup and Recovery) เพื่อรองรับเหตุการณ์ไม่คาดคิด ลดความเสี่ยงจากการสูญหายหรือความเสียหายของข้อมูลและระบบ
- **การติดตามและปรับปรุงระบบ:** มีการทดสอบ ตรวจสอบ และปรับปรุงระบบสารสนเทศอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้มั่นใจว่าระบบมีความปลอดภัยและมีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง

ทั้งนี้ บริษัทมุ่งมั่นในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลและระบบสารสนเทศ เพื่อปกป้องผลประโยชน์ของบริษัทและผู้มีส่วนได้เสียในระยะยาว

การจัดการสิ่งแวดล้อม

บริษัทตระหนักถึงความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมและผลกระทบจากการดำเนินธุรกิจ จึงมุ่งมั่นส่งเสริมการใช้ทรัพยากรและพลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ ควบคู่กับการลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมทั้งภายในและภายนอกองค์กร เพื่อสนับสนุนการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน ภายในองค์กร บริษัทส่งเสริมให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่าและปฏิบัติตามกฎหมายและมาตรฐานด้านสิ่งแวดล้อม โดยมีการควบคุมและลดการใช้พลังงาน การบริหารจัดการของเสียตามหลัก 3R (Reduce, Reuse, Recycle) การลดการใช้กระดาษ และพลาสติก รวมถึงการส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลและการดำเนินธุรกรรมแบบไร้กระดาษ นอกจากนี้ บริษัทมีการติดตามและเปิดเผยผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมอย่างโปร่งใสในรายงานประจำปี

ภายนอกองค์กร บริษัทส่งเสริมการมีส่วนร่วมของลูกค้า คู่ค้า และพันธมิตรทางธุรกิจ ในการดูแลสิ่งแวดล้อม โดยมีการสื่อสารแนวทางการพัฒนาความยั่งยืน สนับสนุนกิจกรรมและโครงการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม รวมถึงส่งเสริมการจัดซื้อจัดจ้างจากคู่ค้าที่คำนึงถึงสิ่งแวดล้อม และให้ความสำคัญกับการลงทุนในกิจการที่สนับสนุนความยั่งยืนด้านสิ่งแวดล้อม

ทั้งนี้ บริษัทมุ่งมั่นพัฒนาการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อสร้างสมดุลระหว่างการเติบโตทางธุรกิจและการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมในระยะยาว

สิทธิมนุษยชน

บริษัทให้ความสำคัญต่อการเคารพสิทธิมนุษยชนตามหลักสากล และปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายอย่างเท่าเทียม เป็นธรรม และไม่เลือกปฏิบัติ โดยคำนึงถึงศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ ความหลากหลาย และความแตกต่างของแต่ละบุคคล

บริษัทกำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับปฏิบัติต่อกันด้วยความเคารพ ไม่กระทำการที่เป็นการละเมิดสิทธิมนุษยชน เช่น การใช้แรงงานเด็ก แรงงานบังคับ การคุกคาม การเลือกปฏิบัติ หรือการละเมิดสิทธิส่วนบุคคล พร้อมทั้งส่งเสริมสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ปลอดภัยและเหมาะสม

นอกจากนี้ บริษัทยังส่งเสริมให้คู่ค้าและพันธมิตรทางธุรกิจดำเนินธุรกิจโดยเคารพสิทธิมนุษยชน และจัดให้มีช่องทางรับเรื่องร้องเรียน เพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียสามารถแจ้งเบาะแสหรือข้อกังวลเกี่ยวกับการละเมิดสิทธิได้อย่างเหมาะสมและได้รับการคุ้มครอง

บริษัทมุ่งมั่นพัฒนาและกำกับดูแลการดำเนินงานให้สอดคล้องกับหลักสิทธิมนุษยชนอย่างต่อเนื่อง เพื่อสร้างความเชื่อมั่นและการเติบโตอย่างยั่งยืนในระยะยาว

ความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน

บริษัทให้ความสำคัญกับความปลอดภัยและอาชีวอนามัยของพนักงาน โดยมุ่งสร้างสภาพแวดล้อมการทำงานที่ปลอดภัย ถูกสุขลักษณะ และเอื้อต่อสุขภาพของบุคลากรทุกระดับ

บริษัทกำหนดมาตรการด้านความปลอดภัยในการทำงานให้สอดคล้องกับกฎหมายและมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง มีการประเมินความเสี่ยง การป้องกันอุบัติเหตุ และการจัดเตรียมอุปกรณ์หรือแนวทางปฏิบัติที่เหมาะสม รวมถึงมีการฝึกอบรมและสร้างความตระหนักรู้ด้านความปลอดภัยให้แก่พนักงานอย่างสม่ำเสมอ

นอกจากนี้ บริษัทส่งเสริมการดูแลสุขภาพของพนักงาน ทั้งด้านร่างกายและจิตใจ พร้อมทั้งมีการติดตามและปรับปรุงมาตรการด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัยอย่างต่อเนื่อง เพื่อป้องกันการเกิดอุบัติเหตุและการเจ็บป่วยจากการทำงาน และสร้างความเป็นอยู่ที่ดีอย่างยั่งยืนแก่บุคลากรในองค์กร

แนวปฏิบัติอื่น ๆ ที่เกี่ยวกับจรรยาบรรณธุรกิจ

แนวปฏิบัติด้านอื่นๆ ที่เกี่ยวกับจรรยาบรรณธุรกิจ

บริษัทได้กำหนดแนวปฏิบัติอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องเพิ่มเติมเพื่อสนับสนุนการดำเนินธุรกิจให้สอดคล้องกับจรรยาบรรณธุรกิจและลักษณะเฉพาะของธุรกิจประกันวินาศภัย โดยครอบคลุมประเด็นสำคัญ ดังนี้

- **การปฏิบัติต่อลูกค้าอย่างเป็นธรรม (Fair Treatment of Customers)**
มุ่งให้บริการด้วยความโปร่งใส ถูกต้อง ครบถ้วน และไม่บิดเบือนข้อมูล โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของผู้เอาประกันภัยเป็นสำคัญ
- **การบริหารจัดการข้อร้องเรียน (Complaint Handling)**
จัดให้มีระบบรับเรื่องร้องเรียนที่เป็นธรรม รวดเร็ว โปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้ เพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้มีส่วนได้เสีย
- **การพัฒนาผลิตภัณฑ์และการเสนอขายที่เหมาะสม (Product Governance)**
พัฒนาผลิตภัณฑ์ให้สอดคล้องกับความต้องการของลูกค้า พร้อมทั้งกำกับดูแลกระบวนการเสนอขายให้ถูกต้องและไม่ก่อให้เกิดความเข้าใจผิด
- **การกำกับดูแลตัวแทนและนายหน้า (Intermediary Management)**
กำกับดูแลตัวแทนและนายหน้าให้ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ และจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด

- **การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Personal Data Protection)**

ให้ความสำคัญกับการรักษาความลับและความปลอดภัยของข้อมูลลูกค้า โดยใช้ข้อมูลอย่างถูกต้องตามกฎหมายและวัตถุประสงค์ที่กำหนด

- **การบริหารความเสี่ยง (Risk Management)**

จัดให้มีระบบบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสม เพื่อรองรับความไม่แน่นอนและเสริมสร้างความมั่นคงในการดำเนินธุรกิจ

แนวปฏิบัติดังกล่าวช่วยสนับสนุนให้บริษัทดำเนินธุรกิจอย่างมีความโปร่งใส เป็นธรรม และสอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี อันนำไปสู่ความเชื่อมั่นและการเติบโตอย่างยั่งยืนในระยะยาว

การส่งเสริมการปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจ

การส่งเสริมให้คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ปฏิบัติตาม : มี

จรรยาบรรณธุรกิจ

การส่งเสริมให้คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจ

บริษัทกำหนดจรรยาบรรณสำหรับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับเป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน โดยยึดมั่นในหลักความซื่อสัตย์ สุจริต โปร่งใส และการกำกับดูแลกิจการที่ดี พร้อมคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัทและผู้มีส่วนได้เสียเป็นสำคัญ

กรรมการและผู้บริหารต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ รอบคอบ และมีจริยธรรม เป็นแบบอย่างที่ดีในการปฏิบัติตามจรรยาบรรณ สนับสนุนการดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใส ปราศจากการทุจริตคอร์รัปชัน และหลีกเลี่ยงความขัดแย้งทางผลประโยชน์ รวมทั้งไม่ใช้ตำแหน่งหน้าที่หรือข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาประโยชน์ส่วนตน และต้องรักษาความลับของบริษัทอย่างเคร่งครัด

พนักงานทุกระดับต้องปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์ เที่ยงธรรม และมีความรับผิดชอบ ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ และนโยบายของบริษัทอย่างเคร่งครัด พร้อมทั้งพัฒนาประสิทธิภาพการทำงานอย่างต่อเนื่อง ปฏิบัติต่อผู้อื่นด้วยความเคารพ รับฟังความคิดเห็นที่แตกต่าง และร่วมสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ดี

ทั้งนี้ บริษัทส่งเสริมให้บุคลากรทุกระดับตระหนักและปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจ โดยมีการสื่อสารและให้ความรู้ผ่านช่องทางต่าง ๆ อย่างสม่ำเสมอ รวมถึงกำหนดมาตรการควบคุม ติดตาม และบทลงโทษในกรณีฝ่าฝืน เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินงานของบริษัทเป็นไปอย่างโปร่งใส เป็นธรรม และสอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีในระยะยาว

การเข้าร่วมเครือข่ายในการต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน

เข้าร่วมหรือประกาศเจตนารมณ์เป็นภาคีเครือข่ายใน : มี

การต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน

ภาคีเครือข่ายหรือโครงการการต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน : โครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการ

ที่บริษัทเข้าร่วมหรือประกาศเจตนารมณ์ : ทุจริต

(Thai Private Sector Collective Action Against

Corruption: CAC)

สถานะการรับรองเป็นสมาชิกโครงการ CAC : ได้รับการรับรอง

รูปภาพการเข้าร่วมเครือข่ายในการต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน



6.3 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญของนโยบายและระบบการกำกับดูแลกิจการในรอบปีที่ผ่านมา

ในปี 2568 คณะกรรมการบริษัทได้กำกับการดำเนินงานของบริษัทประจำปี 2568 ให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ในการสร้างการเติบโตที่ยั่งยืน โดยมุ่งเน้นการสร้างมูลค่าเพิ่มของกิจการในระยะยาว คณะกรรมการได้พิจารณา ทบทวน กำกับดูแล และให้คำแนะนำเกี่ยวกับการปรับปรุงและพัฒนากระบวนการควบคุมภายใน รวมถึงการกำกับดูแลกิจการให้สอดคล้องกับ หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 (CG Code)

นอกจากนี้ คณะกรรมการยังให้ความสำคัญกับการพัฒนาอย่างยั่งยืนสอดคล้องกับเป้าหมายเพื่อความยั่งยืน (Sustainability Goals) ของ บริษัท และพิจารณาอนุมัติการตัดสินใจที่สำคัญตามอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการ ทั้งในด้านกลยุทธ์ การลงทุน การบริหารความเสี่ยง และการจัดสรรทรัพยากร เพื่อให้บริษัทดำเนินธุรกิจอย่างมั่นคง โปร่งใส และสร้างคุณค่าอย่างยั่งยืนต่อผู้ถือหุ้น ลูกค้า พนักงาน และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอื่น ๆ

6.3.1 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญเกี่ยวกับการทบทวนนโยบายและแนวปฏิบัติของระบบการกำกับดูแลกิจการ หรือกฎบัตรคณะกรรมการ

ในรอบปีที่ผ่านมาบริษัทมีการทบทวนนโยบายและ แนวปฏิบัติการ : มี

กำกับดูแลกิจการ หรือกฎบัตรคณะกรรมการ

ในรอบปีที่ผ่านมาบริษัทมีการเปลี่ยนแปลง และพัฒนาการที่สำคัญ : มี

เกี่ยวกับนโยบายและแนวปฏิบัติ

การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการสำคัญเกี่ยวกับการทบทวนกฎบัตรและนโยบายในปี 2568

ในปี 2568 คณะกรรมการบริษัทได้ดำเนินการทบทวนและปรับปรุงกฎบัตรคณะกรรมการบริษัทและกฎบัตรของคณะกรรมการชุดย่อย เพื่อให้ สอดคล้องกับแนวปฏิบัติที่ดีที่สุดในการกำกับดูแลกิจการ และรองรับการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน รวมถึงเพื่อให้การทำงานของคณะกรรมการมี ประสิทธิภาพและโปร่งใสมากยิ่งขึ้น

นอกจากนี้ คณะกรรมการยังได้ทบทวนนโยบายและแนวปฏิบัติที่สำคัญต่อระบบการกำกับดูแลกิจการ ได้แก่:

1. **นโยบายด้านความยั่งยืน (Sustainability Development Policy)** – ปรับปรุงแนวทางการดำเนินงานให้สอดคล้องกับเป้าหมายเพื่อความยั่งยืน
2. **นโยบายการทำรายการเกี่ยวโยงกัน (Related Party Transaction Policy)** – ทบทวนเพื่อความโปร่งใสและสอดคล้องกับกฎหมายและข้อกำหนดของผู้กำกับ
3. **นโยบายการว่าจ้างพนักงานรัฐ (Hiring of Government Officials Policy)** – ปรับปรุงแนวทางปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายและมาตรฐานจริยธรรม
4. **นโยบายเกี่ยวกับการสนับสนุนทางการเมือง (Political Contribution Policy)** – ทบทวนเพื่อให้การดำเนินการโปร่งใสและเหมาะสม
5. **จรรยาบรรณในการประกอบธุรกิจ (Business Ethics Code)** – เสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ยึดหลักจริยธรรม
6. **นโยบายป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ (Conflict of Interest Policy)** – เพิ่มความชัดเจนในการป้องกันความขัดแย้ง
7. **แนวทางปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านคอร์รัปชันและสินบน (Anti-Corruption and Bribery Compliance Guideline)** – ปรับปรุงให้ สอดคล้องกับมาตรฐานสากลและกฎหมายท้องถิ่น
8. **นโยบายบริหารงานทรัพยากรบุคคล (Human Resource Management Policy)** – ทบทวนเพื่อสนับสนุนการพัฒนาพนักงานและความเสมอภาค
9. **นโยบายการบริหารความเสี่ยง (Risk Management Policy)** – ปรับปรุงให้ครอบคลุมความเสี่ยงใหม่และความเสี่ยงด้าน ESG
10. **นโยบายการควบคุมภายใน (Internal Control Policy)** – เพิ่มมาตรการตรวจสอบและป้องกันความผิดพลาดในการดำเนินงาน
11. **นโยบายต่อต้านการคอร์รัปชันและสินบน (Anti-Corruption and Bribery Policy)** – เสริมความเข้มแข็งของมาตรการป้องกันการทุจริต
12. **นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Corporate Governance Policy)** – ทบทวนเพื่อให้สอดคล้องกับหลักการ CG Code และแนวทางที่ ดีที่สุดสำหรับบริษัทจดทะเบียน

การทบทวนและปรับปรุงดังกล่าวสะท้อนถึงความมุ่งมั่นของคณะกรรมการในการพัฒนากระบวนการกำกับดูแลกิจการอย่างต่อเนื่อง ตลอดจน เสริมสร้างความโปร่งใส ความรับผิดชอบ และความยั่งยืนของบริษัท

6.3.2 การนำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน (CG Code) มาปฏิบัติ

การนำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีมาปฏิบัติในปี 2568

ในปี 2568 คณะกรรมการบริษัท โดยการเสนอแนะจาก คณะกรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน ได้ทบทวนและประเมินระบบการกำกับดูแลกิจการของบริษัท โดยสรุปว่า บริษัทได้นำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 (CG Code) ของสำนักงาน ก.ล.ต. มาปฏิบัติอย่างครบถ้วน ทั้งในด้านการกำกับดูแลคณะกรรมการ การบริหารความเสี่ยง การควบคุมภายใน การกำกับดูแลผู้บริหาร และการสร้างความโปร่งใสต่อผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

บริษัทฯ ยังได้พัฒนาและปรับปรุงแนวปฏิบัติให้สอดคล้องกับบริบทธุรกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมที่เกี่ยวข้อง เพื่อสนับสนุนความยั่งยืนและสร้างคุณค่าในระยะยาว นอกจากนี้ คณะกรรมการได้บันทึกและติดตามการดำเนินงานอย่างเป็นระบบ เพื่อให้มั่นใจว่าการปฏิบัติตาม CG Code เป็นไปอย่างต่อเนื่องและครบถ้วน

สรุปสาระสำคัญของการนำ CG Code มาปฏิบัติ:

- การกำกับดูแลคณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อยครบถ้วน
- การบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในมีประสิทธิภาพ
- การกำกับดูแลผู้บริหารและการตัดสินใจสำคัญเป็นไปตามหลักความโปร่งใสและจริยธรรม
- การสร้างความโปร่งใสต่อผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
- การผนวกแนวทางด้าน ESG และความยั่งยืนในการดำเนินงาน

คณะกรรมการมุ่งมั่นติดตามและปรับปรุงระบบการกำกับดูแลกิจการอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้สอดคล้องกับมาตรฐานสากลและสร้างความมั่นใจต่อผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่าย

การนำหลักการ CG Code ตามที่ : นำมาปฏิบัติใช้เป็นส่วนใหญ่

สำนักงาน ก.ล.ต. กำหนดมาปฏิบัติ

การนำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีมาปฏิบัติในปี 2568

ในปี 2568 บริษัทฯ ได้ดำเนินการปฏิบัติตาม หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 (CG Code) ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยอย่างต่อเนื่องและครบถ้วน เพื่อให้การดำเนินงานมีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ และสร้างความมั่นใจต่อผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่าย

อย่างไรก็ตาม ในบางประเด็นที่เกี่ยวข้องกับโครงสร้างคณะกรรมการและการบริหารงาน บริษัทฯ ยังมิได้ปฏิบัติตามหลักการดังกล่าวอย่างเต็มรูปแบบ โดยเหตุผลและแนวทางการพัฒนามีดังนี้

1. กรณีประธานกรรมการและผู้บริหารระดับสูงเป็นบุคคลเดียวกัน
เนื่องจากการสรรหาผู้บริหารระดับสูงจากภายนอกที่มีคุณสมบัติตรงตามความต้องการของบริษัทฯ ยังไม่สำเร็จ แม้บริษัทฯ จะได้พยายามสรรหาผู้สมัครหลายท่าน แต่ผลการทดลองงานยังไม่เป็นที่น่าพอใจ เนื่องจากขาดทักษะสำคัญ เช่น การบริหารจัดการทีมและการตัดสินใจเชิงกลยุทธ์ ซึ่งเป็นปัจจัยสำคัญในการขับเคลื่อนธุรกิจ บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของการแยกบทบาทระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายบริหาร เพื่อให้เกิดการตรวจสอบและถ่วงดุลอำนาจอย่างเหมาะสม ในระหว่างนี้เพื่อรักษาความต่อเนื่องในการดำเนินงาน กรรมการอิสระจะมีบทบาทเป็นผู้กำหนดวาระการประชุม เพื่อให้แน่ใจว่ามีการพิจารณาประเด็นสำคัญอย่างอิสระและครบถ้วน ขณะเดียวกัน ประธานกรรมการจำเป็นต้องรับผิดชอบงานบริหารชั่วคราวจนกว่าจะสามารถสรรหาผู้บริหารที่มีคุณสมบัติตรงตามความต้องการได้ โดยบริษัทฯ กำลังดำเนินการสรรหาบุคลากรที่มีความรู้และประสบการณ์ด้านธุรกิจประจักษ์ และจะแจ้งให้ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยทราบถึงความคืบหน้าในการสรรหา
2. กรณีคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนไม่มีสมาชิกส่วนใหญ่เป็นกรรมการอิสระ
ประธานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนเป็นกรรมการผู้บริหาร และมีกรรมการอิสระเพียง 1 ใน 3 ของสมาชิกคณะกรรมการทั้งหมด การบริหารจัดการของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนดำเนินอยู่บนหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ตามแนวทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และบริษัทฯ จะติดตามและปรับปรุงโครงสร้างและการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง ข้อสรุปและแผนการพัฒนา
บริษัทฯ จะบันทึกเหตุผลและติดตามความคืบหน้าในการปรับปรุงแต่ละประเด็นดังกล่าวเป็นส่วนหนึ่งของการพิจารณาและทบทวนของคณะกรรมการ และจัดลำดับความสำคัญในการพัฒนามาตามความสำคัญและความเร่งด่วน เพื่อให้แน่ใจว่าการดำเนินงานสอดคล้องกับหลัก CG Code อย่างต่อเนื่องและครบถ้วนในระยะต่อไป

6.3.3 ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีอื่น ๆ

ไม่มี

7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการคณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่น ๆ

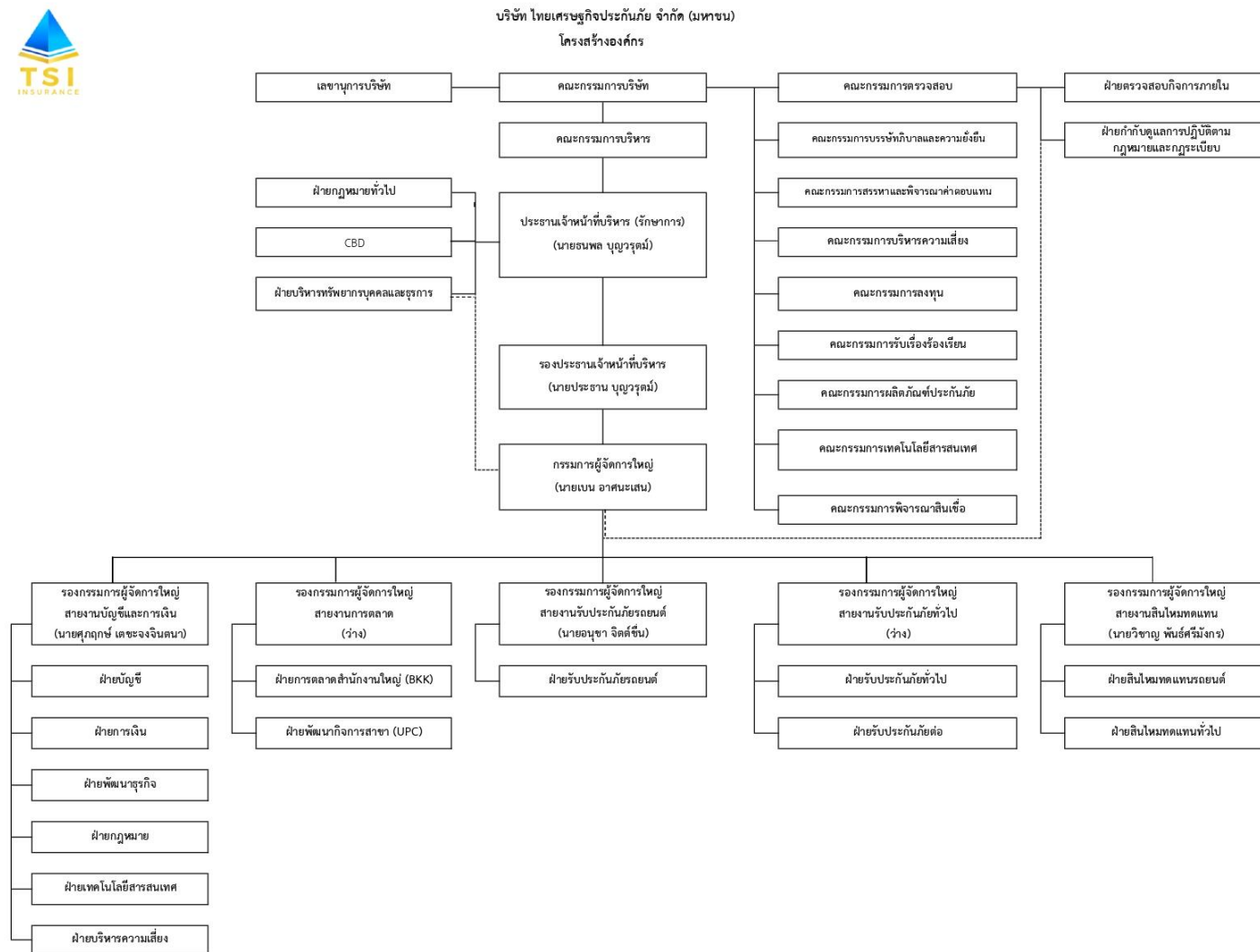
7.1 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 โครงสร้างการกำกับดูแลและโครงสร้างองค์กรของบริษัทฯ แสดงดังนี้ รวมถึงคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย และทีมผู้บริหาร มีดังนี้

แผนภาพโครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ

โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ ณ วันที่ : 31 ธันวาคม 2567

รูปแบบภาพโครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ



โครงสร้างองค์กร

7.2 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการ

7.2.1 องค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท

องค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ มีประสบการณ์ และคุณสมบัติครบถ้วนตามกฎหมายเกี่ยวกับบริษัทมหาชน จำกัด กฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง โดยไม่มีลักษณะต้องห้าม คณะกรรมการมีความรับผิดชอบหลักในการตัดสินใจเรื่องสำคัญเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท ทั้งนี้ คำนึงถึงประโยชน์ของผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่าย ติดตามและดูแลให้ฝ่ายบริหารดำเนินงานตามนโยบายและแผนที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพ

คณะกรรมการยังมีบทบาทในการร่วมกำหนดเป้าหมาย แนวทาง แผนกลยุทธ์ และทิศทางการดำเนินงานร่วมกับผู้บริหารระดับสูง รวมถึงการติดตามและประเมินผลงานของผู้บริหารระดับสูงให้เป็นไปตามแผนการดำเนินงานที่วางไว้

จำนวนกรรมการและสัดส่วน

- คณะกรรมการบริษัทมี จำนวน 9 คน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568
 - กรรมการอิสระ: 4 คน (คิดเป็น 44.44% ของกรรมการทั้งหมด)
 - กรรมการที่ไม่ใช่ผู้บริหาร: 6 คน (รวมกรรมการอิสระ) โดยกรรมการที่ไม่ใช่ผู้บริหารคิดเป็น 67% ของกรรมการทั้งหมด
 - กรรมการผู้บริหาร: 3 คน

ข้อกำหนดและแนวทางปฏิบัติ

1. จำนวนกรรมการต้องมีอย่างน้อย 5 คน แต่ไม่เกิน 15 คน และกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดต้องมีถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย
2. กรรมการอิสระต้องมีอย่างน้อย 1/3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด แต่ไม่น้อยกว่า 3 คน
3. ต้องมี คณะกรรมการตรวจสอบ (Audit Committee) ประกอบด้วยกรรมการตรวจสอบอย่างน้อย 3 คน ซึ่งต้องเป็นกรรมการอิสระทั้งหมด และอย่างน้อย 1 คนต้องมีความรู้และประสบการณ์ในการตรวจสอบความน่าเชื่อถือของงบการเงิน คณะกรรมการตรวจสอบยังทำหน้าที่อื่นตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
4. การมอบอำนาจระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายบริหารต้องชัดเจน เพื่อให้เกิด การตรวจสอบและถ่วงดุลอำนาจ อย่างมีประสิทธิภาพ

| | จำนวน (คน) | ร้อยละ (%) |
|---|------------|---------------|
| กรรมการรวม | 9 | 100.00 |
| กรรมการชาย | 6 | 66.67 |
| กรรมการหญิง | 3 | 33.33 |
| กรรมการที่เป็นผู้บริหาร | 3 | 33.33 |
| กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร | 6 | 66.67 |
| กรรมการอิสระ | 4 | 44.44 |
| กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารและไม่ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระ | 2 | 22.22 |

7.2.2 ข้อมูลคณะกรรมการและผู้มีอำนาจควบคุมบริษัทรายบุคคล

ข้อมูลคณะกรรมการบริษัทและผู้มีอำนาจลงนาม

ข้อมูลคณะกรรมการบริษัทปรากฏตาม เอกสารแนบ 1 ของเอกสารฉบับนี้ โดยบริษัทได้กำหนดให้คณะกรรมการประกอบด้วยบุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามกฎหมายบริษัทมหาชนจำกัด กฎหมายหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ตรงกับธุรกิจของบริษัท

คณะกรรมการบริษัทมีความหลากหลายทั้งในด้าน ทักษะและความเชี่ยวชาญ, เพศ, และ อายุ เพื่อให้สามารถกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทได้อย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส และสามารถตรวจสอบและถ่วงดุลอำนาจได้

กรรมการบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568

| ตำแหน่ง | ชื่อ | ประเภท | คณะกรรมการชุดอื่น / บทบาทพิเศษ |
|---------------------------|-------------------------|---------------------------|---|
| ประธานกรรมการ | นายธนพล บุญวรุตม์ | กรรมการผู้บริหาร | ผู้มีอำนาจลงนามร่วม (ต้องลง 2 ใน 3 ร่วมกับกรรมการอีก 2 คน) คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการสรรหาและพิจารณา คำตอบแทน |
| กรรมการ | นางสาวอชิตา บุญวรุตม์ | กรรมการที่ไม่ใช่ผู้บริหาร | ผู้มีอำนาจลงนามร่วม (ต้องลง 2 ใน 3) คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการสรรหาและพิจารณา คำตอบแทน |
| กรรมการ | นายศุภฤกษ์ เตชะจงจินตนา | กรรมการผู้บริหาร | ผู้มีอำนาจลงนามร่วม (ต้องลง 2 ใน 3) คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการลงทุน คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง คณะกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศ |
| กรรมการ | นายประธาน บุญวรุตม์ | กรรมการผู้บริหาร | คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการรับเรื่องร้องเรียน คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง คณะกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศ |
| กรรมการอิสระ | นายยงวุฒิ เสาวพฤกษ์ | กรรมการอิสระ | กรรมการสรรหาและพิจารณาค่า ตอบแทน/กรรมการบรรษัทภิบาล และความยั่งยืน |
| ประธานกรรมการตรวจสอบ | พลตำรวจเอกปฐง บุญผดุง | กรรมการอิสระ | กรรมการตรวจสอบ/ประธานกรรมการ การบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน |
| กรรมการตรวจสอบ | นายอริพัฒน์ คั่นชูลิส | กรรมการอิสระ | กรรมการตรวจสอบ |
| กรรมการที่ไม่ใช่ผู้บริหาร | นางจุจิรา กองแก้ว | กรรมการอิสระ | กรรมการตรวจสอบ |
| กรรมการที่ไม่ใช่ผู้บริหาร | นางวรรณมล เพ็งดิษฐ์ | กรรมการที่ไม่ใช่ผู้บริหาร | - |

หมายเหตุ: ผู้มีอำนาจลงนามของบริษัทฯ ได้แก่ นายธนพล บุญวรุตม์, นางสาวอชิตา บุญวรุตม์ และนายศุภฤกษ์ เตชะจงจินตนา โดยกรรมการ
สองในสามคนนี้ต้องลงลายมือชื่อร่วมกันและประทับตราสำคัญของบริษัท จึงจะผูกพันบริษัท

คำอธิบายเพิ่มเติม

1. บทบาทและหน้าที่ของคณะกรรมการ

- ตัดสินใจเรื่องสำคัญเกี่ยวกับการดำเนินงานและกลยุทธ์ของบริษัท
- ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของฝ่ายบริหารให้เป็นไปตามนโยบายและแผนงาน
- กำกับดูแลความเสี่ยงและประสิทธิภาพของการดำเนินงาน

2. ความเป็นอิสระและโครงสร้างถ่วงดุล

- กรรมการอิสระไม่น้อยกว่า 1/3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด และอย่างน้อย 3 คน
- มีคณะกรรมการตรวจสอบ (Audit Committee) ซึ่งประกอบด้วยกรรมการอิสระทั้งหมดและมีความเชี่ยวชาญด้านตรวจสอบงบการเงิน
- การมอบอำนาจระหว่างกรรมการและฝ่ายบริหารชัดเจน เพื่อให้เกิดการถ่วงดุลและตรวจสอบได้

3. ความหลากหลายของคณะกรรมการ

- การพิจารณาความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ เพศ และอายุ เพื่อให้สอดคล้องกับธุรกิจและการกำกับดูแลที่มีประสิทธิภาพ

รายชื่อคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทมีจำนวน 9 คน ประกอบด้วยกรรมการ 5 คน และกรรมการอิสระ 4 คน ซึ่งมีคุณสมบัติครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ของสำนักงาน ก.ล.ต. คณะกรรมการกำกับตลาดทุน และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

| รายชื่อกรรมการ | ตำแหน่ง | วันที่ดำรงตำแหน่ง | ทักษะและความชำนาญ |
|--|--|-------------------|--|
| <p>1. นาย ธนพล บุญวรุตม์</p> <p>เพศ: ชาย</p> <p>อายุ : 67 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา : ปริญญาเอก</p> <p>สาขา : รัฐศาสตร์</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : มี</p> <p>การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ใช่</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ไม่ใช่</p> <p>การถือครองหุ้นในบริษัท</p> <ul style="list-style-type: none"> • การถือหุ้นทางตรง : 30,028,110 หุ้น (1.578007 %) • การถือหุ้นโดยบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับกรรมการ ผู้บริหารตามมาตรา 59 (**): 1,800,000 หุ้น (0.094592 %) | <p>ประธานกรรมการ (กรรมการที่เป็นผู้บริหาร)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ : กรรมการที่หมดวาระและได้รับการแต่งตั้งกลับเข้ามาใหม่</p> | 8 ก.พ. 2562 | <p>ความรับผิดชอบต่อสังคม, การจัดการองค์กร, การเจรจาต่อรอง, ผู้นำ, บริหารธุรกิจ</p> |

| รายชื่อกรรมการ | ตำแหน่ง | วันที่ดำรงตำแหน่ง | ทักษะและความชำนาญ |
|---|--|-------------------|--|
| <p>2. นางสาว อชิตา บุญวรัตน์</p> <p>เพศ: หญิง</p> <p>อายุ : 41 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี</p> <p>สาขา : การท่องเที่ยวและโรงแรม</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี</p> <p>การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ใช่</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ไม่ใช่</p> <p>การถือครองหุ้นในบริษัท</p> <ul style="list-style-type: none"> • การถือหุ้นทางตรง : 10,556,700 หุ้น (0.554765 %) • การถือหุ้นโดยบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับกรรมการ ผู้บริหารตามมาตรา 59 (**): 0 หุ้น (0.000000 %) | <p>กรรมการ</p> <p>(กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม</p> <p>ผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ : กรรมการที่หมดวาระและได้รับการแต่งตั้งกลับเข้ามาใหม่</p> | 23 ม.ค. 2562 | <p>ความรับผิดชอบต่อสังคม, การท่องเที่ยวและสันตินาการ, การจัดการองค์กร, บริหารธุรกิจ, ผู้นำ</p> |

| รายชื่อกรรมการ | ตำแหน่ง | วันที่ดำรงตำแหน่ง | ทักษะและความชำนาญ |
|---|--|-------------------|--|
| <p>3. นาย อธิวัฒน์ คั่นชอุลิส</p> <p>เพศ: ชาย</p> <p>อายุ : 70 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท</p> <p>สาขา : กฎหมาย</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี</p> <p>การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ใช่</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ไม่ใช่</p> <p>การถือครองหุ้นในบริษัท</p> <ul style="list-style-type: none"> • การถือหุ้นทางตรง : 0 หุ้น (0.000000 %) • การถือหุ้นโดยบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับกรรมการ ผู้บริหารตามมาตรา 59 (**): 0 หุ้น (0.000000 %) | <p>กรรมการ</p> <p>(กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม</p> <p>ผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ไม่ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ :</p> <p>กรรมการที่หมดวาระและได้รับการแต่งตั้งกลับเข้ามาใหม่</p> | 14 พ.ค. 2562 | กฎหมาย, ตรวจสอบภายใน, การจัดการความเสี่ยง, บรรษัทภิบาล/ การกำกับดูแล, บริหารธุรกิจ |

| รายชื่อกรรมการ | ตำแหน่ง | วันที่ดำรงตำแหน่ง | ทักษะและความชำนาญ |
|--|---|-------------------|---|
| <p>4. นาย ยงวุฒิ เสาวพฤกษ์</p> <p>เพศ: ชาย</p> <p>อายุ : 70 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท</p> <p>สาขา : MBA Florida State University, USA</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี</p> <p>การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ใช่</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ใช่</p> <p>การถือครองหุ้นในบริษัท</p> <ul style="list-style-type: none"> • การถือหุ้นทางตรง : 0 หุ้น (0.000000 %) • การถือหุ้นโดยบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับกรรมการ ผู้บริหารตามมาตรา 59 (**): 0 หุ้น (0.000000 %) | <p>กรรมการ</p> <p>(กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ไม่ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ : กรรมการที่หมดวาระและได้รับการแต่งตั้งกลับเข้ามาใหม่</p> | 5 ก.ย. 2562 | <p>การตลาด, การจัดการทรัพยากรมนุษย์, การจัดการความเสี่ยง, บรรษัทภิบาล/ การกำกับดูแล, การจัดการกลยุทธ์</p> |

| รายชื่อกรรมการ | ตำแหน่ง | วันที่ดำรงตำแหน่ง | ทักษะและความชำนาญ |
|--|---|-------------------|--|
| <p>5. พลตำรวจเอก ประจักษ์ ชาญณรงค์</p> <p>เพศ: ชาย</p> <p>อายุ : 76 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท</p> <p>สาขา : รัฐศาสตร์</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี</p> <p>การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ใช่</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ใช่</p> <p>การถือครองหุ้นในบริษัท</p> <ul style="list-style-type: none"> • การถือหุ้นทางตรง : 0 หุ้น (0.000000 %) • การถือหุ้นโดยบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับกรรมการ ผู้บริหารตามมาตรา 59 (**): 0 หุ้น (0.000000 %) | <p>กรรมการ</p> <p>(กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ไม่ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ : กรรมการที่หมดวาระและได้รับการแต่งตั้งกลับเข้ามาใหม่</p> | 22 เม.ย. 2564 | <p>ตรวจสอบภายใน, บริษัทภิบาล/ การกำกับดูแล, กฎหมาย, ความรับผิดชอบต่อสังคม, การจัดการองค์กร</p> |

| รายชื่อกรรมการ | ตำแหน่ง | วันที่ดำรงตำแหน่ง | ทักษะและความชำนาญ |
|---|--|-------------------|--|
| <p>6. นาง ชูจิรา กองแก้ว เพศ: หญิง อายุ : 75 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : รัฐศาสตร์ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ใช่ ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ใช่</p> <p>การถือครองหุ้นในบริษัท</p> <ul style="list-style-type: none"> • การถือหุ้นทางตรง : 0 หุ้น (0.000000 %) • การถือหุ้นโดยบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับกรรมการ ผู้บริหารตามมาตรา 59 (**): 0 หุ้น (0.000000 %) | <p>กรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม ผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ไม่ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ : กรรมการที่หมดวาระและได้รับการแต่งตั้งกลับเข้ามาใหม่</p> | 12 พ.ค. 2565 | <p>การจัดการองค์กร, กฎหมาย, ประกันภัย และประกันชีวิต, บริษัทภิบาล/ การกำกับดูแล, การบริหารรัฐกิจ</p> |

| รายชื่อกรรมการ | ตำแหน่ง | วันที่ดำรงตำแหน่ง | ทักษะและความชำนาญ |
|--|--|-------------------|--|
| <p>7. นาง วรชมล เพ็งดิษฐ์</p> <p>เพศ: หญิง</p> <p>อายุ : 63 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท</p> <p>สาขา : กฎหมาย</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี</p> <p>การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ใช่</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ไม่ใช่</p> <p>การถือครองหุ้นในบริษัท</p> <ul style="list-style-type: none"> • การถือหุ้นทางตรง : 0 หุ้น (0.000000 %) • การถือหุ้นโดยบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับกรรมการ ผู้บริหารตามมาตรา 59 (**): 0 หุ้น (0.000000 %) | <p>กรรมการ</p> <p>(กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม</p> <p>ผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ไม่ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ :</p> <p>กรรมการที่หมดวาระและได้รับการแต่งตั้งกลับเข้ามาใหม่</p> | 25 เม.ย. 2566 | กฎหมาย, การตลาด, ความรับผิดชอบต่อสังคม, การบริหารรัฐกิจ, บรรษัทภิบาล/ การกำกับดูแล |

| รายชื่อกรรมการ | ตำแหน่ง | วันที่ดำรงตำแหน่ง | ทักษะและความชำนาญ |
|--|---|-------------------|--|
| <p>8. นาย ศุภฤกษ์ เตชะจงจินตนา</p> <p>เพศ: ชาย</p> <p>อายุ : 30 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี</p> <p>สาขา : บัญชี</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี</p> <p>การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ใช่</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ไม่ใช่</p> <p>การถือครองหุ้นในบริษัท</p> <ul style="list-style-type: none"> • การถือหุ้นทางตรง : 0 หุ้น (0.000000 %) • การถือหุ้นโดยบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับกรรมการ ผู้บริหารตามมาตรา 59 (**): 0 หุ้น (0.000000 %) | <p>กรรมการ</p> <p>(กรรมการที่เป็นผู้บริหาร)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ : กรรมการที่หมดวาระและได้รับการแต่งตั้งกลับเข้ามาใหม่</p> | 25 เม.ย. 2566 | <p>บัญชี, เงินทุนและหลักทรัพย์, ประกันภัยและประกันชีวิต, กองทุนรวมอสังหาริมทรัพย์และกองทรัสต์เพื่อการลงทุนในอสังหาริมทรัพย์, การจัดการความเสี่ยง</p> |

| รายชื่อกรรมการ | ตำแหน่ง | วันที่ดำรงตำแหน่ง | ทักษะและความชำนาญ |
|--|---|-------------------|---|
| <p>9. นาย ประธาน บุญวรุตม์</p> <p>เพศ: ชาย</p> <p>อายุ : 29 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา :ปริญญาตรี</p> <p>สาขา : บัญชี</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : มี</p> <p>การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ใช่</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ไม่ใช่</p> <p>การถือครองหุ้นในบริษัท</p> <ul style="list-style-type: none"> • การถือหุ้นทางตรง : 1,800,000 หุ้น (0.094592 %) • การถือหุ้นโดยบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับกรรมการ ผู้บริหารตามมาตรา 59 (**): 0 หุ้น (0.000000 %) | <p>กรรมการ</p> <p>(กรรมการที่เป็นผู้บริหาร)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม</p> <p>ผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ไม่ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ :</p> <p>กรรมการที่หมดวาระและได้รับการแต่งตั้งกลับเข้ามาใหม่</p> | 23 เม.ย. 2567 | <p>ความรับผิดชอบต่อสังคม, บัญชี, การตลาด, ประกันภัยและประกันชีวิต, เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร</p> |

คำอธิบายเพิ่มเติม:

(*) ความผิดตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์พ.ศ. 2535 หรือพระราชบัญญัติสัญญาซื้อขายล่วงหน้า พ.ศ. 2546 ทั้งนี้ เฉพาะความผิดในเรื่องดังต่อไปนี้

(1) การกระทำการโดยไม่สุจริต หรือประมาทเลินเล่ออย่างร้ายแรง

(2) การเปิดเผย หรือเผยแพร่ข้อมูล หรือข้อความอันเป็นเท็จที่อาจทำให้สำคัญผิด หรือปกปิดข้อความจริงที่ควรบอกให้แจ้งในสาระสำคัญซึ่งอาจมีผลกระทบต่อการตัดสินใจของผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน หรือ ผู้ที่เกี่ยวข้อง

(3) การกระทำอันไม่เป็นธรรมหรือการเอาเปรียบผู้ลงทุนในการซื้อขายหลักทรัพย์หรือสัญญาซื้อขายล่วงหน้า หรือมีหรือเคยมีส่วนร่วมหรือสนับสนุนการกระทำความผิดกล่าว

(**) การถือหุ้นโดยบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับกรรมการ ผู้บริหาร ตามมาตรา 59 พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 เช่น คู่สมรสหรือผู้ที่อยู่กินด้วยกันฉันสามีภริยา (ชายหญิงที่ไม่ได้จดทะเบียนสมรสแต่อยู่กินกันอย่างเปิดเผย) บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ เป็นต้น

รูปภาพรายชื่อคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัท



คณะกรรมการบริษัท

รายชื่อกรรมการ จำแนกตามตำแหน่ง

| รายชื่อกรรมการ | ตำแหน่ง | กรรมการ ที่เป็นผู้ บริหาร | กรรมการ ที่ไม่เป็น ผู้บริหาร | กรรมการอิสระ | กรรมการที่ไม่ เป็นผู้บริหาร และไม่ดำรง ตำแหน่ง กรรมการอิสระ | กรรมการผู้มี อำนาจลงนาม ผูกพันบริษัท ตามหนังสือ รับรอง |
|---------------------------------|-------------------|---------------------------------|------------------------------------|--------------|---|--|
| 1. นาย ธนพล บุญวร ตม์ | ประธาน กรรมการ | ✓ | | | | ✓ |
| 2. นางสาว อชิตา บุญ รตม์ | กรรมการ | | ✓ | | ✓ | ✓ |
| 3. นาย อธิวัฒน์ คั่นธอ ลิส | กรรมการ | | ✓ | ✓ | | |
| 4. นาย ยงวุฒิ เสาว พฤษ์ | กรรมการ | | ✓ | ✓ | | |
| 5. พลตำรวจเอก ปรง บุญผดุง | กรรมการ | | ✓ | ✓ | | |
| 6. นาง ชูจิรา กองแก้ว | กรรมการ | | ✓ | ✓ | | |
| 7. นาง วรรมล เพ็ง ดิษฐ์ | กรรมการ | | ✓ | | ✓ | |
| 8. นาย ศุภฤกษ์ เตชะ จงจินตนา | กรรมการ | ✓ | | | | ✓ |
| 9. นาย ประธาน บุญวร ตม์ | กรรมการ | ✓ | | | | |
| รวม (คน) | | 3 | 6 | 4 | 2 | 3 |

ภาพรวมทักษะและความชำนาญของกรรมการ

| ทักษะและความชำนาญ | จำนวน (คน) | ร้อยละ (%) |
|---|------------|------------|
| 1. เงินทุนและหลักทรัพย์ | 1 | 11.11 |
| 2. ประกันภัยและประกันชีวิต | 3 | 33.33 |
| 3. กองทุนรวมอสังหาริมทรัพย์และกองทรัสต์เพื่อการลงทุนในอสังหาริมทรัพย์ | 1 | 11.11 |
| 4. การท่องเที่ยวและสันตนาการ | 1 | 11.11 |
| 5. เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร | 1 | 11.11 |
| 6. กฎหมาย | 4 | 44.44 |
| 7. การตลาด | 3 | 33.33 |
| 8. บัญชี | 2 | 22.22 |
| 9. ความรับผิดชอบต่อสังคม | 5 | 55.56 |
| 10. การจัดการทรัพยากรมนุษย์ | 1 | 11.11 |
| 11. การเจรจาต่อรอง | 1 | 11.11 |
| 12. การจัดการองค์กร | 4 | 44.44 |
| 13. ผู้นำ | 2 | 22.22 |
| 14. การจัดการกลยุทธ์ | 1 | 11.11 |
| 15. การจัดการความเสี่ยง | 3 | 33.33 |
| 16. ตรวจสอบภายใน | 2 | 22.22 |
| 17. บรรษัทภิบาล/ การกำกับดูแล | 5 | 55.56 |
| 18. การบริหารรัฐกิจ | 2 | 22.22 |
| 19. บริหารธุรกิจ | 3 | 33.33 |

ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการอื่นๆ

ประธานกรรมการและผู้บริหารสูงสุดเป็นบุคคลเดียวกัน ⁽¹⁾ : ใช่

หมายเหตุ : ⁽¹⁾ ที่ผ่านมา บริษัทฯ ได้ดำเนินการสรรหาบุคลากรที่มีคุณสมบัติเหมาะสมจากภายนอกองค์กร อย่างไรก็ตาม ผู้สมัครยังขาดทักษะและความสามารถที่จำเป็น อาทิ การบริหารจัดการทีมและการตัดสินใจเชิงกลยุทธ์ ซึ่งเป็นปัจจัยสำคัญในการขับเคลื่อนธุรกิจประกันภัยให้บรรลุเป้าหมาย

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของการแยกบทบาทระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายบริหาร เพื่อให้เกิดการตรวจสอบและถ่วงดุลอำนาจอย่างเหมาะสม อย่างไรก็ตาม เพื่อรักษาความต่อเนื่องในการดำเนินงานในช่วงระหว่างการสรรหา ประธานกรรมการจึงจำเป็นต้องปฏิบัติหน้าที่ด้านบริหารเป็นการชั่วคราว โดยในระหว่างนี้ กรรมการอิสระมีบทบาทในการกำหนดวาระการประชุมคณะกรรมการบริษัท เพื่อเป็นกลไกสำคัญในการถ่วงดุลอำนาจและส่งเสริมความโปร่งใสในการกำกับดูแลกิจการ

ทั้งนี้ บริษัทฯ อยู่ระหว่างการสรรหาบุคลากรอย่างต่อเนื่อง โดยให้ความสำคัญกับการประเมินศักยภาพและทักษะที่จำเป็นสำหรับตำแหน่งอย่างรอบด้าน เพื่อให้ได้บุคลากรที่มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ในธุรกิจประกันภัยที่สอดคล้องกับความต้องการขององค์กร และบริษัทฯ จะแจ้งความคืบหน้าในการสรรหาดังกล่าวต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยเป็นระยะ

ประธานกรรมการเป็นกรรมการอิสระ : ไม่ใช่

ประธานกรรมการและผู้บริหารสูงสุดเป็นบุคคลในครอบครัวเดียวกัน : ใช่

ประธานกรรมการเป็นสมาชิกในคณะกรรมการบริหาร : ใช่

หรือคณะทำงาน

บริษัทแต่งตั้งกรรมการอิสระอย่างน้อยหนึ่งคนเพื่อกำหนดวาระ : ใช่

การประชุมคณะกรรมการ (2)

หมายเหตุ : (2) บริษัทฯ ได้กำหนดให้กรรมการอิสระอย่างน้อยหนึ่งคนมีบทบาทในการกำหนดวาระการประชุมคณะกรรมการบริษัท เพื่อส่งเสริมหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Corporate Governance) โดยมีวัตถุประสงค์สำคัญ ดังนี้

1. ความเป็นอิสระ: กรรมการอิสระไม่มีส่วนได้ส่วนเสียโดยตรงกับบริษัท จึงสามารถพิจารณาและตัดสินใจในประเด็นต่าง ๆ ได้อย่างเป็นกลาง
2. การถ่วงดุลอำนาจ: ช่วยให้เกิดความสมดุลในการพิจารณาและตัดสินใจ ลดความเสี่ยงที่ฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งจะมีอำนาจมากเกินไปจนเกินไป
3. การสร้างความน่าเชื่อถือ: เสริมสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อกระบวนการกำกับดูแลของบริษัท
4. การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์: ช่วยลดความเสี่ยงในการเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน และส่งเสริมการพิจารณาอย่างโปร่งใส
5. การส่งเสริมมุมมองที่หลากหลาย: เปิดโอกาสให้มีการพิจารณาประเด็นต่าง ๆ อย่างรอบด้านจากมุมมองที่หลากหลาย

ทั้งนี้ การมีกรรมการอิสระร่วมกำหนดวาระการประชุมดังกล่าว จะช่วยให้การพิจารณาและตัดสินใจของคณะกรรมการบริษัทเป็นไปอย่างโปร่งใส เป็นธรรม และคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่าย

มาตรการถ่วงดุลอำนาจระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการ

เนื่องจากตำแหน่งประธานกรรมการและผู้บริหารสูงสุดของบริษัทเป็นบุคคลเดียวกัน ซึ่งอาจก่อให้เกิดความเสี่ยงด้านการรวมศูนย์อำนาจ บริษัทฯ จึงได้กำหนดมาตรการเพื่อสร้างการถ่วงดุลอำนาจระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการอย่างเหมาะสม เพื่อเสริมสร้างความโปร่งใส ความเป็นธรรม และสอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Corporate Governance)

โดยมาตรการดังกล่าวรวมถึงการกำหนดบทบาทและอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการและฝ่ายจัดการให้ชัดเจน การส่งเสริมบทบาทของกรรมการอิสระในการกำกับดูแลและตรวจสอบการดำเนินงานของฝ่ายจัดการ รวมถึงการให้กรรมการอิสระมีส่วนร่วมในการกำหนดวาระการประชุมคณะกรรมการ เพื่อให้การพิจารณาประเด็นสำคัญเป็นไปอย่างรอบคอบ เป็นอิสระ และสามารถตรวจสอบได้

มาตรการถ่วงดุลอำนาจระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการ : มี

วิธีการถ่วงดุลอำนาจระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการ : การแต่งตั้งกรรมการอิสระคนหนึ่ง ร่วมพิจารณากำหนดวาระการประชุมคณะกรรมการ

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการถ่วงดุลอำนาจระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างโปร่งใส เป็นธรรม และลดความเสี่ยงจากการรวมศูนย์อำนาจ โดยได้กำหนดมาตรการและแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

1. การแต่งตั้งกรรมการอิสระร่วมกำหนดวาระการประชุม

บริษัทฯ กำหนดให้กรรมการอิสระมีบทบาทในการร่วมกำหนดวาระการประชุมคณะกรรมการ เพื่อให้มั่นใจว่าประเด็นสำคัญได้รับการพิจารณาอย่างครบถ้วน โปร่งใส และปราศจากอิทธิพลจากฝ่ายจัดการ

2. การกำหนดบทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบอย่างชัดเจน

มีการกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่ระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการอย่างชัดเจน โดยคณะกรรมการทำหน้าที่กำหนดนโยบายและกำกับดูแล ขณะที่ฝ่ายจัดการรับผิดชอบการดำเนินงานประจำ เพื่อป้องกันการทับซ้อนของอำนาจและเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารงาน

3. การตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงาน

คณะกรรมการมีการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการดำเนินงานของฝ่ายจัดการอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้เป็นไปตามนโยบาย แผนงาน และเป้าหมายที่กำหนดไว้ รวมถึงมีการรายงานผลการดำเนินงานอย่างโปร่งใส

4. การส่งเสริมความโปร่งใสในการดำเนินงาน

บริษัทฯ สนับสนุนให้มีการเปิดเผยข้อมูลที่ถูกต้อง ครบถ้วน และทันเวลา ทั้งในด้านการเงินและไม่ใช่การเงิน เพื่อให้ผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสามารถตรวจสอบได้

5. การจัดการความขัดแย้งทางผลประโยชน์

มีการกำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการป้องกันและจัดการความขัดแย้งทางผลประโยชน์อย่างชัดเจน เพื่อให้การตัดสินใจเป็นไปเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทและผู้ถือหุ้น

6. การสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ดี

บริษัทฯ ส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กรที่ยึดมั่นในจริยธรรม ความโปร่งใส และความรับผิดชอบ โดยปลูกฝังให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างต่อเนื่อง

มาตรการดังกล่าวช่วยให้เกิดความสมดุลระหว่างบทบาทการกำกับดูแลและการดำเนินงาน ส่งเสริมให้บริษัทดำเนินธุรกิจอย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส และยั่งยืน พร้อมทั้งสร้างความเชื่อมั่นแก่ผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่าย

7.2.3 ข้อมูลเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท

บทบาทและหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท

- กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ และนโยบายของบริษัท รวมทั้งดูแลการดำเนินงานของบริษัทให้สอดคล้องกับเป้าหมายเชิงกลยุทธ์
- พิจารณากำหนดและแก้ไขเปลี่ยนแปลงกรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท และกำหนดเงื่อนไขตามความจำเป็นเพื่อรักษาผลประโยชน์ของบริษัทให้ไม่ขัดต่อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- กำหนดโครงสร้างองค์กรและแผนผังขององค์กร
- การพิจารณาและติดตามงาน
 - ติดตามความคืบหน้าของการดำเนินงานด้านกลยุทธ์ของบริษัท ครอบคลุมแผนงานที่อาจส่งผลกระทบต่อความสำเร็จของบริษัท
 - ติดตามผลการดำเนินงานเปรียบเทียบกับเป้าหมายและประมาณการอย่างน้อยไตรมาสละ 1 ครั้ง และหารือเพื่อแก้ไขหากผลการดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมาย
- การบริหารทรัพยากรบุคคล
 - พิจารณาและอนุมัติวิสัยทัศน์และกลยุทธ์ด้านทรัพยากรบุคคลและแผนพัฒนาบุคลากร
 - ดูแลกระบวนการสรรหาและถอดถอนกรรมการบริหารให้เหมาะสมกับความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์
 - ดูแลการประเมินผลงานกรรมการบริหารและผู้บริหารระดับสูงตามเป้าหมายประจำไตรมาสและปี
- การดูแลความครบถ้วนสมบูรณ์
 - ทบทวนและอนุมัติวิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์ นโยบาย แผนธุรกิจ และงบประมาณ
 - รายงานความรับผิดชอบต่อทางการเงินประจำปี
 - ติดตามการดำเนินงานให้สอดคล้องกับกฎหมายและนโยบาย
 - ดูแลกระบวนการตรวจสอบภายในและการควบคุมภายในที่สำคัญ
 - บริหารความเสี่ยงที่สำคัญ
 - ตรวจสอบและรายงานรายการที่เกี่ยวข้องกัน (RPT) ที่มีมูลค่า ≥ 20 ล้านบาท หรือ $\geq 3\%$ ของ NTA ต้องได้รับมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นก่อนดำเนินการ
 - ตรวจสอบรายการซื้อหรือขายสินทรัพย์สำคัญ (MT) ที่มีมูลค่า $\geq 25\%$ ของมูลค่าทรัพย์สินรวมของบริษัท ต้องได้รับมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นก่อนดำเนินการ
 - ดูแลการทำรายการระหว่างกิจการที่เกี่ยวข้องให้โปร่งใส
 - ดูแลให้ระบบข้อมูลสนับสนุนคณะกรรมการในการปฏิบัติหน้าที่อย่างสมบูรณ์
 - จัดทำเอกสารการประชุมและรายงานการประชุมให้ครบถ้วน
 - ติดตามปัญหาและความขัดแย้งทางผลประโยชน์
 - สื่อสารกับผู้มีส่วนได้เสียอย่างมีประสิทธิภาพ
 - ปกป้องและสร้างชื่อเสียงของบริษัท
 - จัดให้มีการถ่วงดุลอำนาจระหว่างผู้บริหารและผู้ถือหุ้นรายใหญ่
 - ให้ประธานกรรมการดูแลให้การดำเนินงานของคณะกรรมการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
- การจัดตั้งและกำหนดบทบาทคณะกรรมการชุดย่อย
 - จัดตั้งคณะกรรมการชุดย่อย เช่น คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน
 - อนุมัติบทบาทหน้าที่และเปลี่ยนแปลงองค์ประกอบเมื่อจำเป็น

8. การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท
 - 8.1 จัดให้มีการประเมินคณะกรรมการเป็นประจำทุกปี
 - 8.2 เสนอสรุปผลและข้อคิดต่อที่ประชุมเพื่อปรับปรุงการทำงาน
9. ส่งเสริมความโปร่งใส ยึดหลักธรรมาภิบาล และไม่สนับสนุนการคอร์รัปชันทุกรูปแบบ
10. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริตและไม่ขัดแย้งกับผลประโยชน์ของบริษัท
11. ส่งเสริมจริยธรรมและการปฏิบัติตามหลักบรรษัทภิบาล
12. ดูแลสิทธิประโยชน์ของผู้ถือหุ้นรายใหญ่และรายย่อย
13. เคารพทบทวนความรับผิดชอบของคณะกรรมการ และจัดช่องทางรับเรื่องราวร้องเรียนของผู้มีส่วนได้เสีย
14. ให้ประธานกรรมการดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการ
15. จัดให้มีเลขานุการบริษัทสนับสนุนการประชุมและการปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

กฎบัตรคณะกรรมการ (Board charter) : มี

คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่กำหนดทิศทางและกลยุทธ์การบริหารงานของบริษัท เพื่อขับเคลื่อนการเติบโตของธุรกิจให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ วิสัยทัศน์ พันธกิจ และกลยุทธ์ของบริษัท และดูแลให้การดำเนินงานเป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น กรรมการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต โปร่งใส มีความรับผิดชอบ ขยันหมั่นเพียร และรอบคอบ พร้อมรักษาผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่าย กำกับดูแลให้ฝ่ายบริหารดำเนินงานตามกลยุทธ์ นโยบาย เป้าหมาย แผนงานระยะสั้นและระยะยาว รวมทั้งงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ และรับรายงานจากฝ่ายบริหารอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้การดำเนินงานสอดคล้องกับเป้าหมายของบริษัท

คณะกรรมการยังให้ความสำคัญต่อสังคม ชุมชน สิ่งแวดล้อม และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่าย ภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี การพัฒนาอย่างยั่งยืน และแนวทางการดำเนินธุรกิจอย่างมีจริยธรรม

7.3 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการชุดย่อย

เพื่อสนับสนุนการกำกับดูแลกิจการที่ดีและเพิ่มประสิทธิภาพในการตัดสินใจ คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อย (Sub-Committees) แต่ละชุดเพื่อพิจารณา กลั่นกรอง และให้ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับเรื่องสำคัญเฉพาะด้านที่ได้รับมอบหมาย รวมทั้งสามารถพิจารณาตัดสินใจในบางเรื่องตามขอบเขตอำนาจที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย คณะกรรมการชุดย่อยประกอบด้วยคณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง คณะกรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน คณะกรรมการลงทุน คณะกรรมการผลิตภัณฑ์ คณะกรรมการพิจารณาสินเชื่อ คณะกรรมการรับเรื่องร้องเรียน และคณะกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศ ทั้งนี้ การจัดตั้งคณะกรรมการชุดย่อยเหล่านี้ช่วยให้การพิจารณาเรื่องสำคัญมีความรอบด้าน โปร่งใส และเป็นไปตามหลักการตรวจสอบและถ่วงดุลอำนาจ พร้อมทั้งรายงานข้อเสนอแนะต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อการตัดสินใจต่อไป

7.3.1 ข้อมูลเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อย

บทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อย

1. คณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบเป็นคณะกรรมการชุดย่อยที่คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งขึ้น เพื่อสนับสนุนคณะกรรมการบริษัทในการกำกับดูแลการบริหารงาน การควบคุมภายใน การปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมถึงการจัดทำรายงานทางการเงิน เพื่อให้การดำเนินงานและการเปิดเผยข้อมูลของบริษัทโปร่งใส น่าเชื่อถือ และเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวน 3 คน ซึ่งมีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนดในกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ และเป็นไปตามหลักเกณฑ์ของคณะกรรมการกำกับตลาดทุนและสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) ดังนี้

| ชื่อ/นามสกุล | ตำแหน่ง |
|---------------------------|----------------------|
| 1. พล.ต.อ. ปรง บุญผดุง | ประธานกรรมการตรวจสอบ |
| 2. นางจุฑิรา กองแก้ว | กรรมการตรวจสอบ |
| 3. นายอริพัฒน์ คั่นธอุลิส | กรรมการตรวจสอบ |

โดยกรรมการทั้งสามท่านข้างต้นเป็นกรรมการตรวจสอบที่มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินของบริษัทฯ และมีนายชิษณุพงศ์ ชินณะ เป็นเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ

บทบาทและหน้าที่ความรับผิดชอบ

1. สอบทานให้มีการรายงานทางการเงินอย่างเพียงพอ ถูกต้อง เชื่อถือได้ เป็นไปตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป
2. สอบทานกับผู้สอบบัญชีถึงประเด็นสำคัญ อันอาจกระทบต่อความเชื่อถือได้ของรายงานทางการเงิน เช่น
 - 1) ความยุ่งยาก หรือข้อขัดแย้งที่มีนัยสำคัญที่ผู้สอบบัญชีประสบในระหว่างปฏิบัติงาน
 - 2) ประเด็นข้อเท็จจริงและความเห็นที่แตกต่างกันระหว่างผู้สอบบัญชีกับฝ่ายจัดการ
 - 3) ระดับประสิทธิผลของระบบการควบคุมภายใน
 - 4) ข้อบกพร่อง หรือความสูญเสียที่ปรากฏขึ้นในงวดบัญชีนี้และที่อาจจะเกิดขึ้นในงวดบัญชีต่อไป
 - 5) งบการเงินรายไตรมาสและประจำปี พร้อมหมายเหตุประกอบงบการเงิน
 - 6) รายงานของผู้สอบบัญชี
3. สอบทานกรณีที่เกิดรายการเกี่ยวโยงกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ หรือมีโอกาสเกิดการทุจริต เพื่อพิจารณาการเปิดเผยข้อมูลของบริษัทและการบันทึกบัญชีให้มีความถูกต้องและครบถ้วนโปร่งใส
4. สอบทานหลักฐานหากมีข้อสงสัยเกี่ยวกับการดำเนินการที่อาจมีผลกระทบต่อการดำเนินงานของบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ หรือความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่อาจมีผลกระทบต่อการดำเนินงานของบริษัท
5. สอบทานถึงข้อมูลที่นำเสนอหน่วยงานกำกับดูแลให้มีความสอดคล้องกับข้อมูลในรายงานทางการเงิน
6. สอบทานให้บริษัทมีระบบการประเมินความเสี่ยง การบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสมเพียงพอและมีประสิทธิภาพ
7. สอบทานให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
8. สอบทานให้บริษัทมีระบบควบคุมภายใน (Internal Control) และระบบการตรวจสอบภายใน (Internal Audit) ที่มีความเหมาะสมและมีประสิทธิภาพและพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน รวมทั้งสอบทานและอนุมัติแผนการตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณา แต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้างหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายในและหน่วยงานกำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎหมายหรือหน่วยงานอื่นใด ที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน
9. ตรวจสอบผู้ที่เกี่ยวข้องภายใต้อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบและมีอำนาจในการว่าจ้าง หรือผู้นำผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านมาช่วยในงานตรวจสอบ โดยบริษัทรับผิดชอบค่าใช้จ่าย

10. พิจารณาคัดเลือกเพื่อเสนอแต่งตั้งบุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระและกำหนดค่าตอบแทนผู้สอบบัญชีของบริษัท ประสานงานกับผู้สอบบัญชีเกี่ยวกับวัตถุประสงค์ในการดำเนินการตรวจสอบ ขอบเขต แนวทาง แผนงาน โดยหากมีปัญหาที่พบระหว่างการตรวจสอบ รวมถึงประเด็นที่ผู้สอบบัญชีเห็นว่าเป็นสาระสำคัญ คณะกรรมการตรวจสอบก็อาจเชิญผู้สอบบัญชีเข้าร่วมประชุมเพื่อชี้แจงเกี่ยวกับงบการเงินเพิ่มเติม

11. จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ โดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท ซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานคณะกรรมการตรวจสอบ ประกอบด้วยข้อมูลดังต่อไปนี้

- 1) ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นที่เชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินของบริษัท
- 2) ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบควบคุมภายในบริษัท
- 3) ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
- 4) ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี
- 5) ความเห็นเกี่ยวกับรายงานที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
- 6) จำนวนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบและการเข้าร่วมประชุมของกรรมการตรวจสอบแต่ละท่าน
- 7) ความเห็นชอบ หรือข้อสังเกตโดยรวมที่คณะกรรมการตรวจสอบได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย
- 8) รายการอื่นที่เห็นว่าผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบ ภายใต้ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

12. สอบทานกระบวนการภายในบริษัทเกี่ยวกับการแจ้งเบาะแสและการรับเรื่องร้องเรียน

13. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ด้วยความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบในการปฏิบัติหน้าที่ คณะกรรมการตรวจสอบมีความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการบริษัทโดยตรง

2. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงได้รับการแต่งตั้งโดยคณะกรรมการบริษัท เพื่อสนับสนุนในการกำกับดูแลและระบบการบริหารความเสี่ยงของบริษัท ให้มีประสิทธิภาพ เหมาะสม และเพียงพอ ช่วยให้บริษัทบรรลุวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพ พร้อมปฏิบัติตามกฎหมาย มาตรฐาน และข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งรักษาระดับความเสี่ยงโดยรวมให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงของบริษัทประกอบด้วยกรรมการ 4 คน ดังนี้

| ชื่อ/นามสกุล | | ตำแหน่ง |
|---------------------------------|-------------------------|---|
| 1. | นายประธาน บุญวรัตน์ | ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง |
| 2. | นายศุภฤกษ์ เตชะจจินตนา | กรรมการบริหารความเสี่ยง |
| 3. | นายเบน อาศนะเสน | กรรมการบริหารความเสี่ยง |
| 4. | นายวิชาญ พันธุ์ศรีมังกร | กรรมการบริหารความเสี่ยง |
| โดยมี นางสาวศุภลักษณ์ ชื่อไพศาล | | เป็นเลขานุการคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง |

บทบาทและหน้าที่ความรับผิดชอบ

1. กำหนดกรอบและนโยบายการบริหารความเสี่ยงเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อพิจารณาอนุมัติ โดยต้องครอบคลุมความเสี่ยงที่สำคัญที่มีอยู่ในกิจกรรมและกระบวนการดำเนินงานของบริษัทฯ
2. ประเมินความเพียงพอ ประสิทธิภาพและประสิทธิผล ในการบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ รวมทั้งพิจารณาความเสี่ยงให้สอดคล้องกับแผนธุรกิจของบริษัทฯ
3. จัดให้มีการประชุมเป็นประจำอย่างน้อยไตรมาสละหนึ่งครั้ง เพื่อติดตามสถานะความเสี่ยงและให้ข้อเสนอแนะในสิ่งที่ต้องดำเนินการปรับปรุงแก้ไข เพื่อให้สอดคล้องกับกรอบการบริหารความเสี่ยงและนโยบายการบริหารความเสี่ยงที่กำหนดและรายงานให้คณะกรรมการบริษัททราบอย่างน้อย ไตรมาสละหนึ่งครั้ง
4. จัดสรรทรัพยากรในหน่วยงานบริหารความเสี่ยงให้เพียงพอ กำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบและลำดับชั้นการรายงานของผู้ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารความเสี่ยงอย่างชัดเจน เป็นลายลักษณ์อักษรและเปิดเผยให้ทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องทราบและปฏิบัติ
5. กำกับดูแลกิจกรรมโดยรวมของบริษัทฯ ที่เกี่ยวข้องกับความเสี่ยง ให้ครอบคลุมการปฏิบัติตามการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Corporate Good Governance – CG) การดำเนินธุรกิจตามแผนธุรกิจ กำหนดกลยุทธ์และนโยบายในการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจเป็นลายลักษณ์อักษร มีการกำหนดระดับเตือนความเสี่ยง ในทุกด้าน ตามกฎเกณฑ์ของสำนักงาน คปภ. และคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ได้กำหนด เพื่อให้เหมาะสมกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไปและสามารถรองรับความเสี่ยงต่างๆ ที่มีอยู่ได้และต้องเปิดเผยให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่ายทราบโดยทั่วกัน
6. ติดตามการดำเนินงานของคณะทำงานบริหารความเสี่ยง เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทฯ ดำเนินกิจการภายใต้นโยบายการบริหารความเสี่ยง

7. จัดเตรียมแผนบรรเทาความเสี่ยงเพื่อรับมือกับความเสี่ยงกรณีฉุกเฉิน

3. คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนได้รับการแต่งตั้งโดยคณะกรรมการบริษัท เพื่อทำหน้าที่สรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมสำหรับตำแหน่งกรรมการ กรรมการชด้อย ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และผู้บริหารระดับสูง (ตามคำนิยาม "ผู้บริหาร" ของประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ที่ กจ. 17/2551) รวมทั้งพิจารณารูปแบบและหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนเพื่อเสนอความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่ออนุมัติ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนของบริษัทประกอบด้วยกรรมการจำนวน 3 คน ดังนี้

| ชื่อ/นามสกุล | ตำแหน่ง |
|-------------------------------------|---------------------------------------|
| 1. ดร. ธนพล บุญวรุตม์ | ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน |
| 2. นายยงวุฒิ เสาวฤทธิ์ ¹ | กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน |
| 3. นางสาวอชิตา บุญวรุตม์ | กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน |

โดยมี นายชิษณุพงศ์ ชินณะ เป็นเลขานุการคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

หมายเหตุ¹ เป็นกรรมการอิสระ

บทบาทและหน้าที่ความรับผิดชอบ

1. เสนอหลักเกณฑ์และแนวทางในการคัดเลือกกรรมการบริษัท ผู้บริหารระดับสูงสุดและผู้บริหาร 4 อันดับแรก รวมถึงพิจารณาความเหมาะสม รวมทั้งเสนอหลักเกณฑ์และแนวทางกำหนดค่าตอบแทน
2. ดำเนินการสรรหา คัดเลือกและเสนอผู้ที่มีคุณภาพและคุณสมบัติเหมาะสมให้ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท กรรมการบริหารและตำแหน่งผู้บริหารระดับสูงต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาแต่งตั้งและกำหนดค่าตอบแทน
3. เสนอหลักเกณฑ์วิธีการและขั้นตอนการดำเนินการประเมินผลงานกรรมการบริษัท กรรมการบริหาร และผู้บริหารระดับสูงต่อคณะกรรมการบริษัท
4. ดำเนินการประเมินผลงานของกรรมการบริษัท กรรมการบริหาร และผู้บริหารระดับสูงตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
5. ให้ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนดำเนินการให้เป็นไปตามอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบที่กล่าวข้างต้น อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

4. คณะกรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน

คณะกรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืนได้รับการแต่งตั้งโดยคณะกรรมการบริษัท เพื่อสนับสนุนและกำกับดูแลการดำเนินงานด้านบรรษัทภิบาลและความยั่งยืนของบริษัทฯ ให้นับถือว่าการดำเนินงานเป็นไปตามทิศทาง นโยบาย และกลยุทธ์ของบริษัท ตลอดจนส่งเสริมการพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืน มีความโปร่งใส และสอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 คณะกรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืนประกอบด้วยกรรมการจำนวน 6 คน ดังนี้

| ชื่อ/นามสกุล | ตำแหน่ง |
|--|--|
| 1. พล.ต.อ.ดร. ปรง บุญผดุง ¹ | ประธานกรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน |
| 2. นายยงวุฒิ เสาวฤทธิ์ ¹ | กรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน |
| 3. นายสมบัติ อนันตลาโภชัยก | กรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน |
| 4. นางสาวชลธิชา บุญชัยเสรี | กรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน |
| 5. นายภฤติ สุทธิยานุช | กรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน |
| 6. นายชิษณุพงศ์ ชินณะ | กรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน |

โดยมี นายชิษณุพงศ์ ชินณะ เป็นเลขานุการคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน

หมายเหตุ¹ เป็นกรรมการอิสระ

บทบาทและหน้าที่ความรับผิดชอบ

เพื่อให้การปฏิบัติงานของคณะกรรมการบรรษัทภิบาล สามารถสนับสนุนงานของบริษัทฯ ให้ดำเนินไปโดยถูกต้อง โปร่งใส และสามารถรักษาผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียของบริษัท คณะกรรมการบริษัทจึงกำหนดขอบเขตหน้าที่ของคณะกรรมการบรรษัทภิบาล ดังนี้

1. เสนอแนวนโยบายเกี่ยวกับหลักบรรษัทภิบาลของบริษัทฯ ต่อคณะกรรมการบริษัท
2. กำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามหลักบรรษัทภิบาลของหน่วยงานกำกับ

3. กำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัทฯ พร้อมทั้งปลูกจิตสำนึกของบุคลากรของบริษัทฯ ให้ยึดถือแนวทางต่อต้านการคอร์รัปชันของหน่วยงานภายในตามนโยบายของบริษัทฯ และให้สอดคล้องกับแนวทางของหน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้องอย่างมีประสิทธิภาพ
4. ติดตามและทบทวนเกี่ยวกับนโยบายและการดำเนินงานด้านบรรษัทภิบาลของบริษัทฯ อย่างสม่ำเสมอเพื่อให้สอดคล้องกับแนวทางปฏิบัติของสากลและข้อเสนอแนะของสถาบันหรือหน่วยงาน ที่เกี่ยวข้อง
5. พิจารณาเสนอข้อพึงปฏิบัติที่ดี สำหรับคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยที่ได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท
6. เสนอแนะข้อกำหนดเกี่ยวกับจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และข้อพึงปฏิบัติของผู้บริหาร
7. ส่งเสริมการเผยแพร่วัฒนธรรมในการกำกับดูแลกิจการที่ดี และ นโยบายเพื่อความยั่งยืนให้เป็นที่เข้าใจทั่วทุกระดับและมีผลในทางปฏิบัติ
8. พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อยเพื่อทำหน้าที่สนับสนุนงานบรรษัทภิบาลได้ตามความเหมาะสม
9. ดำเนินการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

5. คณะกรรมการบริหาร

คณะกรรมการบริหารได้รับการแต่งตั้งโดยคณะกรรมการบริษัท เพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการกิจการของบริษัทให้เป็นไปตามนโยบาย แผนงาน ข้อบังคับ คำสั่ง รวมถึงเป้าหมายที่กำหนด ภายใต้กรอบอำนาจหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 คณะกรรมการบริหารประกอบด้วยกรรมการบริหารจำนวน 6 คน ดังนี้

| ชื่อ/นามสกุล | | ตำแหน่ง |
|---------------|-----------------------------|---------------------|
| 1. นายธนพล | บุญวรุตม์ | ประธานกรรมการบริหาร |
| 2. นายประธาน | บุญวรุตม์ | กรรมการบริหาร |
| 3. นายศุภฤกษ์ | เดชะจงจินตนา | กรรมการบริหาร |
| 4. นายเบน | อาศนะเสน ¹ | กรรมการบริหาร |
| 5. นายวิชาญ | พันธ์ศรีมิ่งกร ² | กรรมการบริหาร |

โดยมี นางสาวแวรวรี วัชรพลานนท์ เป็นเลขานุการคณะกรรมการบริหาร

หมายเหตุ ¹ นายเบน อาศนะเสน ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการบริหาร โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 14 สิงหาคม 2568

² นายวิชาญ พันธ์ศรีมิ่งกร ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการบริหาร เมื่อวันที่ 20 มิถุนายน 2567

บทบาทและหน้าที่ความรับผิดชอบ

1. พิจารณาและกำหนดเป้าหมาย จัดทำวิสัยทัศน์ กลยุทธ์ ทิศทางในการดำเนินธุรกิจ แนวทาง นโยบายและแผนธุรกิจของบริษัทฯ งบประมาณ โครงสร้างการบริหารจัดการและอำนาจอนุมัติของบริษัทฯ เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทเห็นชอบและอนุมัติและดำเนินการตามที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัท รวมถึงติดตามผลการดำเนินงานดังกล่าวให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
2. ติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทฯให้เป็นไปตามกรอบนโยบายและเป้าหมายที่ได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทและกำกับดูแลให้การดำเนินงานมีคุณภาพและประสิทธิภาพ
3. มีอำนาจในการแต่งตั้งคณะทำงานเพื่อดำเนินกิจการ หรือบริหารงานของบริษัทฯและกำหนดอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะทำงาน รวมถึงควบคุมกำกับดูแลให้การดำเนินงานของคณะทำงานที่แต่งตั้งบรรลุตามนโยบายและเป้าหมายที่กำหนด
4. กำหนดแนวทางการดำเนินกิจการ การพัฒนาและการขยายธุรกิจให้เป็นไปตามแนววิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์ นโยบายและมติคณะกรรมการบริษัท
5. พิจารณาอนุมัติแผนงบประมาณประจำปีและกำกับดูแลและติดตามประเมินผลการดำเนินงานให้เป็นไปตามนโยบาย เป้าหมาย และแผนงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ
6. ศึกษาความเป็นไปได้ในการลงทุนโครงการใหม่และมีอำนาจในการพิจารณาและอนุมัติให้บริษัทเข้าลงทุนหรือร่วมทุนกับบุคคล นิติบุคคล องค์กรธุรกิจอื่นใด ตลอดจนเข้าร่วมดำเนินการในโครงการต่างๆ ในรูปแบบที่คณะกรรมการบริษัทเห็นสมควร รวมถึงการทำนิติกรรมที่เกี่ยวข้องกับเรื่องดังกล่าวจนเสร็จตามอำนาจอนุมัติ (Authority Limits) และ/หรือ ตามที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด และ/หรือ ตามกฎหมายและกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง และ/หรือ ตามข้อบังคับบริษัท
7. อนุมัติการใช้จ่ายเงินลงทุนที่สำคัญที่ได้กำหนดไว้ในงบประมาณรายจ่ายประจำปีตามอำนาจอนุมัติ (Authority Limits) และ/หรือ ตามที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด และ/หรือ ตามที่คณะกรรมการบริษัทได้มีการอนุมัติในหลักการไว้แล้ว
8. อนุมัติการเข้าทำสัญญา และ/หรือ ธุรกรรมใดๆ ที่เกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจปกติของบริษัทฯ (เช่น การซื้อขาย การให้หรือรับบริการ)
9. รับทราบการพัฒนาและการปฏิบัติตามนโยบายและกรอบการบริหารความเสี่ยงอย่างต่อเนื่องจากคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เพื่อให้บริษัทมีระบบบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพทั่วทั้งองค์กรและการปฏิบัติตามอย่างต่อเนื่องด้วยความโปร่งใสตามหลักบรรษัทภิบาล

10. ประสานงานกับคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับความเสี่ยงที่สำคัญและมีหน่วยงานตรวจสอบภายในเป็นผู้สอบทาน เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทมีการควบคุมภายในที่เหมาะสมต่อการจัดการความเสี่ยง รวมทั้งการนำระบบการบริหารความเสี่ยงมาปรับใช้อย่างเหมาะสมและมีการปฏิบัติตามทั่วทั้งองค์กร
11. ให้ประธานกรรมการบริหารดำเนินการให้เป็นไปตามหน้าที่และความรับผิดชอบที่กล่าวมาข้างต้นอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
12. บริหารจัดการให้บริษัทดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใส ยึดหลักธรรมาภิบาลและไม่สนับสนุนการคอร์รัปชันทุกรูปแบบไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม

6. คณะกรรมการลงทุน

คณะกรรมการลงทุนได้รับการแต่งตั้งโดยคณะกรรมการบริษัท เพื่อสนับสนุนการกำกับดูแลงานด้านการลงทุนของบริษัทให้เป็นไปตามทิศทางนโยบาย และกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 คณะกรรมการลงทุนประกอบด้วยกรรมการลงทุนจำนวน 3 คน ดังนี้

| ชื่อ/นามสกุล | ตำแหน่ง |
|-------------------------------|---|
| 1. นายประธาน บุญวรัตน์ | ประธานกรรมการลงทุน |
| 2. นายศุภฤกษ์ เตชะจงจินตนา | กรรมการลงทุน |
| 3. นางสาวสุพัตรา อินทร์สุวรรณ | กรรมการลงทุนและเลขานุการคณะกรรมการลงทุน |

บทบาทและหน้าที่ความรับผิดชอบ

1. พิจารณากำหนดนโยบาย หลักเกณฑ์ แผนการลงทุน ให้สอดคล้องหรือเป็นไปตามกฎระเบียบ หลักเกณฑ์ ประกาศของทางราชการ หรือหน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้องและให้เป็นไปตามกรอบนโยบายที่คณะกรรมการบริหารกำหนด
2. กำกับ ดูแล และควบคุมการบริหารการลงทุนให้เป็นไปตามเป้าหมายของบริษัท
3. พิจารณาจัดทำแผนการลงทุนประจำปี
4. พิจารณานุมัติการเปลี่ยนแปลงผู้ทำหน้าที่ดูแลทรัพย์สินของบริษัท (Custodian)
5. พิจารณาคัดเลือกผู้จัดการกองทุนภายนอกตามความเหมาะสม และนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทให้ความเห็นชอบ
6. พิจารณาเกี่ยวกับการลงทุนและการประกอบธุรกิจอื่นของบริษัท
7. อนุมัติการลงทุนไม่เกินจำนวน 5,000,000 บาท (ห้าล้านบาทถ้วน)
8. ดำเนินการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

7. คณะกรรมการพิจารณาสินเชื่อ

คณะกรรมการพิจารณาสินเชื่อได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท เพื่อช่วยดูแลงานด้านการพิจารณาสินเชื่อของบริษัทฯ เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินการตามทิศทาง นโยบาย และกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 คณะกรรมการพิจารณาสินเชื่อประกอบด้วยกรรมการพิจารณาสินเชื่อ จำนวน 3 ท่าน ดังนี้

| ชื่อ/นามสกุล | ตำแหน่ง |
|----------------------------------|--|
| 1. นายยงวุฒิ เสาวฤทธิ์ | ประธานกรรมการพิจารณาสินเชื่อ |
| 2. นางวรรณมล เพ็งดิษฐ์ | กรรมการพิจารณาสินเชื่อ |
| 3. นายศุภฤกษ์ เตชะจงจินตนา | กรรมการพิจารณาสินเชื่อ |
| โดยมี นางสาวสุพัตรา อินทร์สุวรรณ | เป็นเลขานุการคณะกรรมการพิจารณาสินเชื่อ |

บทบาทและหน้าที่ความรับผิดชอบ

เพื่อให้การปฏิบัติงานของคณะกรรมการสินเชื่อ สามารถสนับสนุนงานของบริษัทฯ ให้ดำเนินไป โดยถูกต้อง โปร่งใสและสามารถรักษาผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียของบริษัท คณะกรรมการบริษัทจึงกำหนดขอบเขตหน้าที่ของคณะกรรมการสินเชื่อ ดังนี้

1. จัดทำกรอบนโยบายด้านสินเชื่อเกี่ยวกับการให้กู้ยืม ให้เช่าซื้อรถ รับอวัลต์ตัวเงิน และออกหนังสือค้ำประกันเพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาของโครงการต่าง ๆ เพื่อขออนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท
2. กำกับดูแลด้านสินเชื่อเกี่ยวกับการให้กู้ยืม ให้เช่าซื้อรถ รับอวัลต์ตัวเงิน และออกหนังสือค้ำประกันเพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาของโครงการต่าง ๆ ให้เป็นไปตามนโยบายด้านสินเชื่อ นโยบายการบริหารความเสี่ยง และข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง
3. กำกับดูแลในเรื่องธรรมาภิบาล ความโปร่งใส การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ด้านสินเชื่อเกี่ยวกับการให้กู้ยืม ให้เช่าซื้อรถ รับอวัลต์ตัวเงิน และออกหนังสือค้ำประกัน เพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาของโครงการต่าง ๆ
4. กำกับดูแลระบบงาน บุคลากร ข้อมูลที่ใช้ประกอบการให้สินเชื่อเกี่ยวกับการให้กู้ยืม ให้เช่าซื้อรถ รับอวัลต์ตัวเงิน และออกหนังสือค้ำประกันเพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาของโครงการต่าง ๆ ให้เพียงพอต่อการดำเนินงาน

5. รายงานผลการให้สินเชื่อเกี่ยวกับการให้กู้ยืม ให้เช่าซื้อรถ รับอ่าวตัวเงิน และออกหนังสือค้ำประกันเพื่อเป็นหลักประกัน การปฏิบัติตามสัญญาของโครงการต่าง ให้คณะกรรมการบริษัททราบอย่างสม่ำเสมอ

8. คณะกรรมการผลิตภัณฑ์ประกันภัย

คณะกรรมการผลิตภัณฑ์ประกันภัยได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท เพื่อช่วยดูแลงานด้านผลิตภัณฑ์ประกันภัยของบริษัทฯ เพื่อให้มั่นใจว่า ผลิตภัณฑ์ประกันภัยมีคุณภาพและเหมาะสมกับลูกค้า เพื่อสร้างมูลค่าให้กับบริษัทและเติบโตอย่างยั่งยืน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 คณะกรรมการผลิตภัณฑ์ประกันภัย ประกอบด้วยกรรมการผลิตภัณฑ์ประกันภัย จำนวน 7 ท่าน ดังนี้

| ชื่อ/นามสกุล | ตำแหน่ง |
|-----------------------------|---------------------------------|
| 1. นายประธาน บุญธรรม | ประธานกรรมการผลิตภัณฑ์ประกันภัย |
| 2. นายศุภฤกษ์ เตชะจางจินตนา | กรรมการผลิตภัณฑ์ประกันภัย |
| 3. นายอนุชา จิตต์ชื่น | กรรมการผลิตภัณฑ์ประกันภัย |
| 4. นายวิชาญ พันธุ์ศรีมังกร | กรรมการผลิตภัณฑ์ประกันภัย |
| 5. นายธนศักดิ์ คู่สวัสดิ์ | กรรมการผลิตภัณฑ์ประกันภัย |
| 6. นายชาคร ณะเสวี | กรรมการผลิตภัณฑ์ประกันภัย |
| 7. นางสาวรัชดา รุ่งโกมล | กรรมการผลิตภัณฑ์ประกันภัย |
| 8. นายกฤต สุทธิยานุช | กรรมการผลิตภัณฑ์ประกันภัย |

โดยมี นางสาวอัมไพ คงเขียว เป็นเลขานุการคณะกรรมการผลิตภัณฑ์ประกันภัย

บทบาทและหน้าที่ความรับผิดชอบ

- กำหนดกรอบและนโยบายการออกผลิตภัณฑ์ที่จะต้องเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาอนุมัติ โดยเชื่อมโยงกับความเสี่ยง กลยุทธ์และเงินกองทุนของบริษัท รวมถึงจะต้องคำนึงถึงหลักการประกันภัย หลักคณิตศาสตร์ประกันภัย หลักกฎหมายและหลักศีลธรรมจรรยา ความเหมาะสมและเป็นธรรมต่อลูกค้า
- กำกับดูแลและติดตามการดำเนินงานของบริษัทในการออกผลิตภัณฑ์อย่างต่อเนื่อง ซึ่งจะต้องประกอบด้วยรายละเอียดดังต่อไปนี้
 - กำกับดูแลให้การดำเนินงานของบริษัทในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการออกแบบและพัฒนาผลิตภัณฑ์ให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ กลยุทธ์ เป้าหมายทางการเงิน และแผนงาน ที่คณะกรรมการบริษัทกำหนดและสามารถจะตอบสนองต่อความต้องการของกลุ่มผู้บริโภค
 - กำกับหรือวางแผนกลยุทธ์การตลาดสำหรับผลิตภัณฑ์ที่คิดค้นขึ้นใหม่อย่างต่อเนื่อง และนำเสนอแผนงานต่อผู้บริหารและทีมงานที่เกี่ยวข้องกับผลิตภัณฑ์
 - กำกับดูแลให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการออกผลิตภัณฑ์
 - กำกับดูแลและติดตามการดำเนินงานของหน่วยงานต่าง ๆ ให้เป็นไปตามกรอบและนโยบายการรับประกันภัยของผลิตภัณฑ์ที่ได้กำหนดไว้ให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล
 - กำกับดูแลให้บริษัทมีการปฏิบัติต่อลูกค้าอย่างเป็นธรรม ไม่เอาเปรียบลูกค้า และสร้างความโปร่งใสชัดเจนในการดำเนินธุรกิจ
 - กำกับดูแลให้บุคลากรที่เกี่ยวข้องกับผลิตภัณฑ์ใหม่ให้มีความพร้อม ทั้งทางด้านจำนวนและคุณภาพ โดยต้องให้เกิดความสอดคล้องกับจำนวนปริมาณ และการปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีคุณภาพ
 - กำกับดูแลให้การดำเนินงานหรือความเคลื่อนไหวที่เกี่ยวข้องกับผลิตภัณฑ์ให้สอดคล้องกับแนวทางของบริษัท แนวโน้มความต้องการของผู้บริโภค การแข่งขันทางการตลาด ให้เกิดความเป็นธรรมภายใต้การปฏิบัติงาน การพิจารณาผ่านประกันภัยในทิศทางเดียวกันและทันต่อเหตุการณ์ การประเมินภาพรวมและความเสี่ยงของธุรกิจได้ครบถ้วน และสามารถชี้วัดผลสำเร็จรวมถึงการวิเคราะห์ปัญหา อุปสรรคที่เกิดขึ้น เพื่อนำมาปรับปรุงแก้ไขได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ
 - กำกับดูแลและติดตามกระบวนการดำเนินงานต่าง ๆ ของบริษัทให้มีความพร้อม และมีประสิทธิภาพก่อนผลิตภัณฑ์จะออกจำหน่ายให้กับบุคคลทั่วไป
 - กำกับดูแลและวิเคราะห์ช่องทางการขายผลิตภัณฑ์ และ Business Partners โดยให้ผลิตภัณฑ์มีความเหมาะสมกับช่องทาง และตรงกับศักยภาพของ Partners เพื่อทำให้เกิดการพัฒนาช่องทางการขายใหม่
 - กำกับดูแลและปฏิบัติงานร่วมกับบริษัทวิจัยในการศึกษาข้อมูล และความต้องการของกลุ่มผู้บริโภคต่าง ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
 - กำกับดูแลและติดตามประสานงานกับผู้บังคับบัญชาและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในงานที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
 - กำกับดูแลและนำเสนอผลิตภัณฑ์ให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติตามการแข่งขันทางการตลาด

9. คณะกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศ

คณะกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท เพื่อช่วยดูแลงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศในการขับเคลื่อนธุรกิจให้เป็นไปอย่างราบรื่น ป้องกันภัยคุกคามทางไซเบอร์และสนับสนุนการตัดสินใจของผู้บริหาร กรรมการ คณะกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศดูแลการกำกับให้บริษัทปฏิบัติตามหน่วยงานกำกับและกฎหมาย เพื่อสามารถตรวจสอบการปฏิบัติงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 คณะกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศ ประกอบด้วยกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศ จำนวน 3 ท่าน ดังนี้

| ชื่อ/นามสกุล | ตำแหน่ง |
|---------------------------|--------------------------------|
| 1. นายประธาน บุญรัตน์ | ประธานกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศ |
| 2. นายศุภฤกษ์ เตชะจจินตนา | กรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศ |
| 3. นายชาคร ณะเสวี | กรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศ |

โดยมี นางสาวสินี เจริญดีชัย เป็นเลขานุการคณะกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศ

บทบาทและหน้าที่ความรับผิดชอบ

- กำหนดเป้าหมาย ทิศทางการปฏิบัติงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อสนับสนุนการบริหารงานและการดำเนินงานด้านต่างๆของบริษัท ให้สอดคล้องกับนโยบายของบริษัท และกฎระเบียบที่ออกโดยหน่วยงานกำกับดูแลอื่นๆ โดยคำนึงถึงประสิทธิภาพของการควบคุมภายใน รวมทั้งการวิเคราะห์และประเมินผลการบริหารด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ
- กำกับดูแลและควบคุมเพื่อให้การปฏิบัติงานและโครงการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของบริษัทประกันภัยเป็นไปโดยมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผลและมีความเหมาะสมรวมทั้งเสนอแนะเพื่อป้องกันมิให้เกิดความเสียหาย หรือทุจริตเกี่ยวกับงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศต่างๆของบริษัท
- ติดตามและกำกับดูแลเพื่อให้มีการปรับปรุงแก้ไขการปฏิบัติงานและโครงการต่างๆของบริษัทถูกต้องตามที่ผู้ตรวจสอบด้านเทคโนโลยีสารสนเทศแนะนำ
- ประสานงานกับหน่วยงานกำกับดูแลของบริษัท เพื่อหารือกับหน่วยงานกำกับดูแล (สำนักงาน คปภ.) เกี่ยวกับขอบเขต แผนงาน ผลการตรวจสอบ ข้อจำกัดและปัญหาต่างๆที่ตรวจพบ รวมทั้งหารือเพื่อระดมความเห็นและข้อเสนอแนะถึงวิธีการ หรือมาตรการในการปรับปรุงแก้ไข เพื่อให้การปฏิบัติงานตรวจสอบด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของบริษัทบรรลุเป้าหมายเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
- พัฒนารอบการกำกับดูแลและส่งเสริมให้บริษัทมีระบบเทคโนโลยีที่มีประสิทธิภาพและสนับสนุนให้มีการใช้เทคโนโลยีในการพัฒนาธุรกิจประกันภัยอย่างมั่นคงปลอดภัยตลอดจนสร้างความเชื่อมั่นให้กับสาธารณชน
- ปฏิบัติงานอื่นอันเกี่ยวเนื่องกับงานเทคโนโลยีสารสนเทศ ตามภารกิจที่เกี่ยวข้อง

10. คณะกรรมการรับเรื่องร้องเรียน

คณะกรรมการรับเรื่องร้องเรียนได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท เพื่อช่วยดูแลงานด้านรับเรื่องร้องเรียนของบริษัทฯ กรณีลูกค้า หรือผู้ที่มีส่วนได้เสียไม่ได้รับความเป็นธรรม คณะกรรมการรับเรื่องร้องเรียนจะดูแลและติดตามเพื่อให้เรื่องดังกล่าวได้คลี่คลาย และเป็นโอกาสนำมาปรับปรุงและแก้ไขเพื่อให้บริษัทเติบโตอย่างยั่งยืน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 คณะกรรมการรับเรื่องร้องเรียนประกอบด้วยกรรมการรับเรื่องร้องเรียน จำนวน 6 ท่าน ดังนี้

| ชื่อ/นามสกุล | ตำแหน่ง |
|---------------------------------|---------------------------------|
| 1. นายประธาน บุญรัตน์ | ประธานกรรมการรับเรื่องร้องเรียน |
| 2. นายวิชาญ พันธุ์ศรีมิตร | กรรมการรับเรื่องร้องเรียน |
| 3. นายอนุชา จิตต์ชื่น | กรรมการรับเรื่องร้องเรียน |
| 4. นางสาวปรารถนา แดนวิวัฒน์เดชา | กรรมการรับเรื่องร้องเรียน |
| 5. นายชิษณุพงศ์ ชินณะ | กรรมการรับเรื่องร้องเรียน |

โดยมี นางสาวนภสร ทองคำ เป็นเลขานุการคณะกรรมการรับเรื่องร้องเรียน

บทบาทและหน้าที่ความรับผิดชอบ

คณะกรรมการรับเรื่องร้องเรียนมีหน้าที่รับผิดชอบในการพิจารณาและชี้ขาดข้อร้องเรียนที่มีความซับซ้อนหรือมีมูลค่าความเสียหายสูงจากผู้เอาประกันภัย ผู้รับประกันภัย หรือผู้มีสิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอื่น ๆ โดยดำเนินการจนกว่าจะหาข้อยุติได้ ในกรณีที่ไม่สามารถตกลงข้อพิพาทได้ ผู้ร้องเรียนสามารถยื่นอุทธรณ์ต่อคณะกรรมการบริษัทภายใน 30 วัน หรือยื่นเรื่องต่อสำนักงาน คปภ. หากเป็นกรณีที่สามารถไกล่เกลี่ยได้ เจ้าหน้าที่จะสอบถามคู่กรณีว่าต้องการเข้ากระบวนการไกล่เกลี่ยข้อพิพาทด้านการประกันภัยโดยผู้เชี่ยวชาญหรือไม่ หากทั้งสองฝ่ายตกลง เจ้าหน้าที่จะดำเนินการส่งเรื่องเข้าสู่กระบวนการไกล่เกลี่ยต่อไป

บทบาทหน้าที่

- การสอบทานรายงานทางการเงินและระบบควบคุมภายใน

ขอบเขต อำนาจ หน้าที่และบทบาทความรับผิดชอบ

รายละเอียดในหัวข้อ 7.3.1

ลิงก์กฎบัตร

-

คณะกรรมการบริหาร

บทบาทหน้าที่

- บรรษัทภิบาล
- การพัฒนาความยั่งยืน
- อื่น ๆ
 - ตรวจสอบ ติดตามการดำเนินงานนโยบายและแนวทางการบริหารงานด้านต่างๆ ของบริษัท เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในการดำเนินธุรกิจ

ขอบเขต อำนาจ หน้าที่และบทบาทความรับผิดชอบ

รายละเอียดในหัวข้อ 7.3.1

ลิงก์กฎบัตร

-

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

บทบาทหน้าที่

- การกำกับดูแลด้านความเสี่ยง

ขอบเขต อำนาจ หน้าที่และบทบาทความรับผิดชอบ

รายละเอียดในหัวข้อ 7.3.1

ลิงก์กฎบัตร

-

คณะกรรมการลงทุน

บทบาทหน้าที่

- อื่น ๆ
 - กำหนดนโยบายและหลักเกณฑ์ในการลงทุน

ขอบเขต อำนาจ หน้าที่และบทบาทความรับผิดชอบ

รายละเอียดในหัวข้อ 7.3.1

ลิงก์กฎบัตร

-

คณะกรรมการผลิตภัณฑ์

บทบาหน้าที่

- อื่น ๆ
 - กำหนดกรอบและนโยบายการออกผลิตภัณฑ์

ขอบเขต อำนาจ หน้าที่และบทบาทความรับผิดชอบ

รายละเอียดในหัวข้อ 7.3.1

ลิงก์กฎบัตร

-

คณะกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศ

บทบาหน้าที่

- อื่น ๆ
 - สนับสนุนงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศในการขับเคลื่อนธุรกิจเป็นไปอย่างราบรื่น ป้องกันภัยคุกคามทางไซเบอร์ และสนับสนุนการตัดสินใจของผู้บริหาร กรรมการ

ขอบเขต อำนาจ หน้าที่และบทบาทความรับผิดชอบ

รายละเอียดในหัวข้อ 7.3.1

ลิงก์กฎบัตร

-

คณะกรรมการรับเรื่องร้องเรียน

บทบาหน้าที่

- อื่น ๆ
 - รับเรื่องร้องเรียนจากผู้มีส่วนได้เสีย

ขอบเขต อำนาจ หน้าที่และบทบาทความรับผิดชอบ

รายละเอียดในหัวข้อ 7.3.1

ลิงก์กฎบัตร

-

คณะกรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน

บทบาหน้าที่

- อื่น ๆ
 - กำกับดูแลการปฏิบัติตามหลัก CG และการพัฒนาด้านความยั่งยืน

ขอบเขต อำนาจ หน้าที่และบทบาทความรับผิดชอบ

รายละเอียดในหัวข้อ 7.3.1

ลิงก์กฎบัตร

-

บทบาทหน้าที่

- อื่น ๆ
 - สรรหาและพิจารณาคำตอบแทน กรรมการและผู้บริหารระดับสูง

ขอบเขต อำนาจ หน้าที่และบทบาทความรับผิดชอบ

รายละเอียดในหัวข้อ 7.3.1

ลิงก์กฎบัตร

-

7.3.2 ข้อมูลคณะกรรมการชุดย่อยแต่ละชุด

รายชื่อคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบ (ณ 31 ธันวาคม 2568)

คณะกรรมการตรวจสอบประกอบด้วยกรรมการอิสระ 3 ท่าน มีวาระการดำรงตำแหน่ง 3 ปี ดังนี้:

- พล.ต.อ. ดร. ปริญ บุญผดุง ประธานกรรมการตรวจสอบ
- นายอชิพัฒน์ คັນธฤติ กรรมการตรวจสอบ
- นางสาวชูกิจรา กองแก้ว กรรมการตรวจสอบ

บทบาทและหน้าที่สำคัญ:

1. ติดตามและตรวจสอบระบบควบคุมภายในให้มีประสิทธิภาพและเข้มแข็ง
2. ประเมินความเสี่ยงและตรวจสอบการปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องในการเปิดเผยข้อมูลและการบริหารความเสี่ยงด้านธุรกิจและการเงิน
3. ทบทวนและอนุมัติแผนการตรวจสอบภายใน เพื่อให้ครอบคลุมทุกกิจกรรมและขั้นตอนสำคัญของบริษัท
4. รายงานผลการประเมินความเสี่ยงและระบบควบคุมภายในต่อคณะกรรมการบริษัทอย่างน้อยไตรมาสละหนึ่งครั้ง
5. ประชุมร่วมกับฝ่ายบริหารด้านบัญชีและการเงินเพื่อให้ข้อมูลและตอบข้อซักถาม
6. ประชุมกับผู้สอบบัญชีภายนอกโดยไม่มีฝ่ายบริหารเข้าร่วม เพื่อหาหรือประเด็นความเสี่ยงสำคัญและรับรองความเป็นอิสระของการตรวจสอบ

สรุป: คณะกรรมการตรวจสอบมีบทบาทสำคัญในการสร้างความมั่นใจว่าบริษัทมีระบบควบคุมภายในที่เข้มแข็ง มีความโปร่งใสในการรายงานทางการเงิน และสามารถบริหารความเสี่ยงได้อย่างครบถ้วน

| รายชื่อกรรมการ | ตำแหน่ง | วันที่ดำรงตำแหน่ง | ทักษะและความชำนาญ |
|--|--|-------------------|--|
| 1. พลตำรวจเอก ประจักษ์ บุญผดุง ^(*) เพศ: ชาย อายุ : 76 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : รัฐศาสตร์ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ มีประสบการณ์ความรู้ด้านการตรวจสอบบัญชี : ใช่ | ประธานกรรมการตรวจสอบ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ) ประเภทของกรรมการ : กรรมการที่หมดวาระและได้รับการแต่งตั้งกลับเข้ามาใหม่ | 12 พ.ค. 2565 | ตรวจสอบภายใน, บรรษัทภิบาล/ การกำกับดูแล, กฎหมาย, ความรับผิดชอบต่อสังคม, การจัดการองค์กร |
| 2. นาย อธิพัฒน์ คันธกุล ^(*) เพศ: ชาย อายุ : 70 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : กฎหมาย สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ มีประสบการณ์ความรู้ด้านการตรวจสอบบัญชี : ใช่ | กรรมการตรวจสอบ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ) ประเภทของกรรมการ : กรรมการที่หมดวาระและได้รับการแต่งตั้งกลับเข้ามาใหม่ | 14 พ.ค. 2562 | กฎหมาย, ตรวจสอบภายใน, การจัดการความเสี่ยง, บรรษัทภิบาล/ การกำกับดูแล, บริหารธุรกิจ |
| 3. นาง ชุจิรา กองแก้ว ^(*) เพศ: หญิง อายุ : 75 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : รัฐศาสตร์ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ มีประสบการณ์ความรู้ด้านการตรวจสอบบัญชี : ใช่ | กรรมการตรวจสอบ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ) ประเภทของกรรมการ : กรรมการที่หมดวาระและได้รับการแต่งตั้งกลับเข้ามาใหม่ | 12 พ.ค. 2565 | การจัดการองค์กร, กฎหมาย, ประกันภัยและประกันชีวิต, บรรษัทภิบาล/ การกำกับดูแล, การบริหารธุรกิจ |

คำอธิบายเพิ่มเติม:

(*) กรรมการที่มีความรู้และประสบการณ์ในการสอบทานงบการเงินของบริษัท

รายชื่อคณะกรรมการบริหาร

| รายชื่อกรรมการ | ตำแหน่ง | วันที่ดำรงตำแหน่ง |
|--|---------------------|-------------------|
| 1. นาย ธนพล บุญวรัตน์ เพศ: ชาย อายุ : 67 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาเอก สาขา : รัฐศาสตร์ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ | ประธานกรรมการบริหาร | 2 ม.ค. 2562 |
| 2. นาย ประธาน บุญวรัตน์ เพศ: ชาย อายุ : 29 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี สาขา : บัญชี สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ | กรรมการบริหาร | 9 ก.ค. 2562 |
| 3. นาย ศุภฤกษ์ เตชะจงจินตนา เพศ: ชาย อายุ : 30 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี สาขา : บัญชี สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ | กรรมการบริหาร | 1 มี.ค. 2565 |
| 4. นาย วิชาญ พันธุ์ศรีมังกร เพศ: ชาย อายุ : 62 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : บริหารธุรกิจ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ | กรรมการบริหาร | 20 มิ.ย. 2567 |
| 5. นาย เบน อาศนะเสน เพศ: ชาย อายุ : 53 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี สาขา : Business & Engineering สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ | กรรมการบริหาร | 14 ส.ค. 2568 |

รายชื่อกรรมการบริหารที่ลาออก / พ้นตำแหน่งระหว่างปี

| รายชื่อกรรมการ | ตำแหน่ง | วันที่ลาออก / พ้นตำแหน่ง | กรรมการที่มาแทน |
|--|---------------|-----------------------------|-----------------|
| 1. นาย ขาญวิทย์ ผดุงวัฒนะโรจน์ เพศ: ชาย อายุ : 65 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี สาขา : รัฐศาสตร์ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ | กรรมการบริหาร | 31 ก.ค. 2568 | - |

รายชื่อคณะกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ

| ชื่อคณะกรรมการชุดย่อย | รายชื่อ | ตำแหน่ง |
|-----------------------------|-----------------------------|----------------------|
| คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง | นาย ประธาน บุญวรุตม์ | ประธานกรรมการชุดย่อย |
| | นาย ศุภฤกษ์ เตชะจงจินตนา | กรรมการชุดย่อย |
| | นาย วิชาญ พันธุ์ศรีมังกร | กรรมการชุดย่อย |
| | นาย เบน อาศนะเสน | กรรมการชุดย่อย |
| | นางสาว ศุภลักษณ์ ชื้อไพศาล | กรรมการชุดย่อย |
| คณะกรรมการลงทุน | นาย ประธาน บุญวรุตม์ | กรรมการชุดย่อย |
| | นาย ศุภฤกษ์ เตชะจงจินตนา | กรรมการชุดย่อย |
| | นางสาว สุพัตรา อินทร์สุวรรณ | กรรมการชุดย่อย |
| คณะกรรมการผลิตภัณฑ์ | นาย ประธาน บุญวรุตม์ | ประธานกรรมการชุดย่อย |
| | นาย ศุภฤกษ์ เตชะจงจินตนา | กรรมการชุดย่อย |
| | นาย วิชาญ พันธุ์ศรีมังกร | กรรมการชุดย่อย |
| | นาย ชากร ธนะเสวี | กรรมการชุดย่อย |
| | นาย อนุชา จิตต์ชื่น | กรรมการชุดย่อย |
| | นาย ธนศักดิ์ คู่สวัสดิ์ | กรรมการชุดย่อย |
| คณะกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศ | นาย ประธาน บุญวรุตม์ | ประธานกรรมการชุดย่อย |
| | | |

| ชื่อคณะกรรมการชุดย่อย | รายชื่อ | ตำแหน่ง |
|-------------------------------------|-------------------------------|-------------------------------------|
| | นาย ชากร ณะเสวี | กรรมการชุดย่อย |
| | นาย ศุภฤกษ์ เตชะจงจินตนา | กรรมการชุดย่อย |
| คณะกรรมการรับเรื่องร้องเรียน | นาย ประธาน บุญวรุตม์ | ประธานกรรมการชุดย่อย |
| | นาย วิชาญ พันธุ์ศรีมังกร | กรรมการชุดย่อย |
| | นาย อนุชา จิตต์ชื่น | กรรมการชุดย่อย |
| | นางสาว ประรณนา แดนวิวัฒน์เดชา | กรรมการชุดย่อย |
| | นาย ชิษฐพงศ์ ชินณะ | กรรมการชุดย่อย |
| คณะกรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน | พล.ต.อ. ประจักษ์ บุญผดุง | ประธานกรรมการชุดย่อย (กรรมการอิสระ) |
| | นาย ยงวุฒิ เสาวพฤกษ์ | กรรมการชุดย่อย (กรรมการอิสระ) |
| | นางสาว ชลธิชา บุญชัยเสรี | กรรมการชุดย่อย |
| | นาย สมบัติ อนันตลาโภชัย | กรรมการชุดย่อย (กรรมการอิสระ) |
| | นาย ชิษฐพงศ์ ชินณะ | กรรมการชุดย่อย |
| | นาย กฤติ สุทธิยานุช | กรรมการชุดย่อย |
| คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน | นาย ธนพล บุญวรุตม์ | ประธานกรรมการชุดย่อย |
| | นาย ยงวุฒิ เสาวพฤกษ์ | กรรมการชุดย่อย (กรรมการอิสระ) |
| | นางสาว อชิตา บุญวรุตม์ | กรรมการชุดย่อย |

รายชื่อคณะกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ ที่ลาออก/พ้นตำแหน่งระหว่างปี

| ชื่อคณะกรรมการชุดย่อย | รายชื่อ | ตำแหน่ง | วันที่ลาออก/พ้นตำแหน่ง | กรรมการที่มาแทน |
|-------------------------------------|-------------------------------|----------------|------------------------|--|
| คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง | 1. นาย ชาญวิทย์ ผดุงวัฒนโรจน์ | กรรมการชุดย่อย | 31 ก.ค. 2568 | นาย เบน อาสนะเสน วันที่ดำรงตำแหน่ง แทน : 14 ส.ค. 2568 |
| คณะกรรมการผลิตภัณฑ์ | 1. นาย ชาญวิทย์ ผดุงวัฒนโรจน์ | กรรมการชุดย่อย | 31 ก.ค. 2568 | - |
| คณะกรรมการรับเรื่องร้องเรียน | 1. นาย ชาญวิทย์ ผดุงวัฒนโรจน์ | กรรมการชุดย่อย | 31 ก.ค. 2568 | - |
| คณะกรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน | 1. นาย ชาญวิทย์ ผดุงวัฒนโรจน์ | กรรมการชุดย่อย | 31 ก.ค. 2568 | - |

7.4 ข้อมูลเกี่ยวกับผู้บริหาร

7.4.1 รายชื่อและตำแหน่งของผู้บริหาร

รายชื่อผู้บริหารสูงสุดและผู้บริหาร 4 รายแรกนับจากผู้บริหารสูงสุด

ข้อมูลผู้บริหารสูงสุดและผู้บริหาร 4 รายแรกนับจากผู้บริหารสูงสุด

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัท ไทยเศรษฐกิจประกันภัย จำกัด (มหาชน) มีผู้บริหารรวมจำนวน 5 ราย ดังนี้

1. นายธนพล บุญวรุตม์
ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (รักษาการ)
2. นายประธาน บุญวรุตม์
รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร / รักษาการกรรมการผู้จัดการใหญ่ / รักษาการรองกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายงานการตลาด
3. นายเบน อาศนะเสน
กรรมการผู้จัดการใหญ่ สายการตลาด รับประกันภัยทั่วไป
4. นายศุภฤกษ์ เตชะจงจินตนา
รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายงานบัญชีและการเงิน
5. นายวิชาญ พันธุ์ศรีมังกร
รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายงานสินไหมทดแทน

การเปลี่ยนแปลงผู้บริหารภายหลังวันสิ้นสุดบัญชี

ภายหลังวันสิ้นสุดบัญชี บริษัทมีการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างผู้บริหารตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2569 เมื่อวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2569 โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 1 มีนาคม 2569 เป็นต้นไป สรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

1. นายประธาน บุญวรุตม์
ดำรงตำแหน่ง รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
2. นายเบน อาศนะเสน
ดำรงตำแหน่ง กรรมการผู้จัดการใหญ่
3. นายอนุชา จิตต์ชื่น
เข้าดำรงตำแหน่ง รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายงานรับประกันภัยรถยนต์

หมายเหตุ : รายละเอียดของผู้บริหารแสดงไว้ในเอกสารแนบท้าย 1 ซึ่งประกอบด้วยข้อมูลของกรรมการ ผู้บริหาร และบุคคลผู้มีอำนาจควบคุม

| รายชื่อผู้บริหาร | ตำแหน่ง | วันที่ดำรงตำแหน่ง | ทักษะและความชำนาญ |
|---|--|-------------------|---|
| 1. นาย ธนพล บุญวรุตม์ เพศ: ชาย อายุ : 67 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาเอก สาขา : รัฐศาสตร์ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน : ไม่ใช่ ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ไม่ใช่ | ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (รักษาการ) (ผู้บริหารสูงสุด) | 2 ม.ค. 2562 | ความรับผิดชอบต่อสังคม, การจัดการองค์กร, การเจรจาต่อรอง, ผู้นำ, บริหารธุรกิจ |

| รายชื่อผู้บริหาร | ตำแหน่ง | วันที่ดำรงตำแหน่ง | ทักษะและความชำนาญ |
|--|--|-------------------|--|
| <p>2. นาย ประธาน บุญวรุตม์^(***) เพศ: ชาย อายุ : 29 ปี วุฒิการศึกษา :ปริญญาตรี สาขา : บัญชี สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน : ไม่ใช่ ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ไม่ใช่</p> | รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร | 1 มี.ค. 2569 | ความรับผิดชอบต่อสังคม, บัญชี, การตลาด, ประกันภัย และประกันชีวิต, เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร |
| <p>3. นาย ศุภฤกษ์ เตชะจงจินตนา^{(**)(*)} เพศ: ชาย อายุ : 30 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี สาขา : บัญชี สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน : ใช่ ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ใช่</p> | รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายงานบัญชีและการเงิน | 13 พ.ย. 2567 | บัญชี, เงินทุนและหลักทรัพย์, ประกันภัยและประกันชีวิต, กองทุนรวมอสังหาริมทรัพย์ และกองทรัสต์เพื่อการลงทุนในอสังหาริมทรัพย์, การจัดการความเสี่ยง |
| <p>4. นาย วิชาญ พันธศรีมังกร เพศ: ชาย อายุ : 62 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : บริหารธุรกิจ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน : ไม่ใช่ ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ไม่ใช่</p> | รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายงานสินไหมทดแทน | 1 ก.ค. 2567 | ประกันภัยและประกันชีวิต, บริหารธุรกิจ, การจัดการข้อมูล, การวิเคราะห์ข้อมูล, การเจรจาต่อรอง |

| รายชื่อผู้บริหาร | ตำแหน่ง | วันที่ดำรงตำแหน่ง | ทักษะและความชำนาญ |
|---|---|-------------------|---|
| 5. นาย เบน อาศนะเสน ^(***) เพศ: ชาย อายุ : 53 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี สาขา : Business & Engineering สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน : ไม่ใช่ ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ไม่ใช่ | กรรมการผู้จัดการใหญ่ | 1 มี.ค. 2569 | วิศวกรรม, บริหารธุรกิจ, ประกันภัยและประกันชีวิต, การตลาด, การจัดการกลยุทธ์ |
| 6. นางสาว สุพัตรา อินทร์สุวรรณ ^(**) เพศ: หญิง อายุ : 41 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี สาขา : บัญชี สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน : ไม่ใช่ ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ใช่ | ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชี | 1 ก.พ. 2562 | บัญชี, ประกันภัยและประกันชีวิต, การเงิน, การจัดการกองทุน |
| 7. นาย อนุชา จิตต์ชื่น ^(***) เพศ: ชาย อายุ : 47 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี สาขา : การจัดการ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน : ไม่ใช่ ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ไม่ใช่ | รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายงานรับประกันภัยรถยนต์ | 1 มี.ค. 2569 | ประกันภัยและประกันชีวิต, ยานยนต์, การตลาด, การจัดการโครงการ, การจัดการกลยุทธ์ |

คำอธิบายเพิ่มเติม :

(*) ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน

(**) ผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี

(***) แต่งตั้งภายหลังวันสิ้นสุดปีบัญชี ณ ปลายงาน

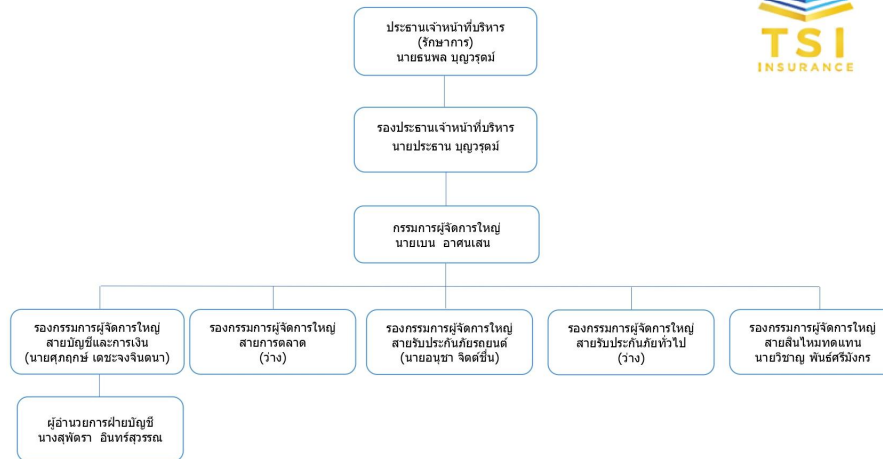
แผนภาพโครงสร้างผู้บริหารสูงสุดและผู้บริหาร 4 รายแรกนับจากผู้บริหารสูงสุด

โครงสร้างผู้บริหารสูงสุดและผู้บริหาร 4 รายแรกนับจากผู้บริหาร : 31 มี.ค. 2569

สูงสุด ณ วันที่

รูปแบบภาพโครงสร้างผู้บริหารสูงสุดและผู้บริหาร 4 รายแรกนับจากผู้บริหารสูงสุด

บริษัท ไทยเซเนก้า จำกัด (มหาชน)
โครงสร้างผู้บริหารสูงสุด และ ผู้บริหาร 4 รายแรก และผู้อำนวยการฝ่ายบัญชี



7.4.2 นโยบายการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการบริหารและผู้บริหาร

บริษัทมีนโยบายจ่ายค่าตอบแทนผู้บริหารระดับสูงในอัตราที่เหมาะสมและไม่เกินสมควร เพื่อส่งเสริมการกำกับดูแลค่าตอบแทนอย่างโปร่งใสและเป็นธรรม โดยพิจารณาจากปัจจัยสำคัญดังนี้:

1. ขอบเขตความรับผิดชอบและภาระหน้าที่ของตำแหน่ง – พิจารณาน้ำหนักรงานที่ผู้บริหารแต่ละคนต้องปฏิบัติให้สอดคล้องกับความคาดหวังและเป้าหมายของบริษัท
 2. คุณค่าของงานต่อบริษัท – ประเมินผลกระทบและคุณค่าที่ตำแหน่งนั้นมีต่อความสำเร็จของบริษัท
 3. โครงสร้างค่าตอบแทนและแผนการจ่ายเงิน – จัดทำให้อยู่ในระดับเหมาะสม เป็นธรรม มีแรงจูงใจ และสามารถเปรียบเทียบกับบริษัทที่ประกอบธุรกิจคล้ายคลึงกันได้
 4. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง – การจ่ายค่าตอบแทนต้องเป็นไปตามกฎหมายและระเบียบของหน่วยงานกำกับดูแล
- ทั้งนี้ การบริหารค่าตอบแทนผู้บริหารระดับสูงจะพิจารณาเป็นรายปีตามผลการประเมินผลงานของผู้บริหารแต่ละคน และค่าตอบแทนทั้งหมดจะอยู่ภายใต้กฎระเบียบของบริษัท สอดคล้องกับผลการดำเนินธุรกิจ และมีความยุติธรรมต่อผู้บริหารและผู้อื่น

7.4.3 ค่าตอบแทนกรรมการบริหารและผู้บริหาร

คำตอบแทนที่เป็นตัวเงินของกรรมการบริหารและผู้บริหาร

| คำตอบแทน | 2566 | 2567 | 2568 |
|----------------------------------|--------|--------|--------|
| เงินเดือนผู้บริหาร | 17,078 | 16,474 | 20,423 |
| เบี้ยประชุมกรรมการ | 820 | 1,040 | 1,265 |
| เงินสมทบเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพ | 342 | 365 | 396 |
| ผลประโยชน์และสวัสดิการผู้บริหาร | 283 | 297 | 1,197 |
| รวม | 18,523 | 18,176 | 23,281 |

| | 2566 | 2567 | 2568 |
|--|---------------|---------------|---------------|
| คำตอบแทนกรรมการบริหารและผู้บริหารรวม (บาท) | 18,523,000.00 | 18,176,000.00 | 23,281,268.00 |
| คำตอบแทนกรรมการบริหาร (บาท) | 18,523,000.00 | 18,176,000.00 | 23,281,268.00 |

คำตอบแทนอื่นของกรรมการบริหารและผู้บริหาร

| | 2566 | 2567 | 2568 |
|---|------------|------------|------------|
| เงินที่บริษัทสมทบเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับ กรรมการผู้บริหารและผู้บริหาร (บาท) | 342,000.00 | 365,000.00 | 396,000.00 |
| Employee Stock Ownership Plan (ESOP) | ไม่มี | ไม่มี | - |
| Employee Joint Investment Program (EJIP) | ไม่มี | ไม่มี | - |

ไม่มี

คำตอบแทนหรือผลประโยชน์ค้ำจ่ายของกรรมการบริหารและผู้บริหาร

คำตอบแทนหรือผลประโยชน์ค้ำจ่ายของกรรมการบริหารและผู้ : 0.00

บริหารในรอบปีที่ผ่านมา

ประมาณคำตอบแทนของกรรมการบริหารและผู้บริหารในรอบปี : 0.00

ปัจจุบัน

7.5 ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงาน

ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงานของบริษัท

จำนวนพนักงาน

| | 2566 | 2567 | 2568 |
|------------------|------|------|------|
| พนักงานรวม (คน) | 131 | 132 | 130 |
| พนักงานชาย (คน) | 57 | 59 | 59 |
| พนักงานหญิง (คน) | 74 | 73 | 71 |

จำนวนพนักงาน จำแนกตามตำแหน่งและสายงาน

จำนวนพนักงานชาย จำแนกตามตำแหน่ง

| | 2566 | 2567 | 2568 |
|--|------|------|------|
| จำนวนพนักงานชาย ระดับปฏิบัติการ (คน) | 52 | 51 | 54 |
| จำนวนพนักงานชาย ระดับบริหาร (คน) | 0 | 2 | 0 |
| จำนวนพนักงานชาย ผู้บริหารระดับสูง (คน) | 5 | 6 | 5 |

จำนวนพนักงานหญิง จำแนกตามตำแหน่ง

| | 2566 | 2567 | 2568 |
|---|------|------|------|
| จำนวนพนักงานหญิง ระดับปฏิบัติการ (คน) | 69 | 70 | 70 |
| จำนวนพนักงานหญิง ระดับบริหาร (คน) | 3 | 3 | 1 |
| จำนวนพนักงานหญิง ผู้บริหารระดับสูง (คน) | 2 | 0 | 0 |

จำนวนพนักงาน จำแนกตามสายงานในรอบปีที่ผ่านมา

| แผนก / สายงาน / หน่วยงาน / กลุ่มธุรกิจ | จำนวนพนักงาน (คน) |
|--|-------------------|
| บริหาร | 5 |
| บัญชีและการเงิน | 10 |
| การตลาด | 31 |
| สินค้าใหม่ทดแทน (รถยนต์, ทั่วไป) | 41 |
| รับประกันภัย (รถยนต์, ทั่วไป) | 24 |
| ทรัพยากรบุคคลและจัดซื้อจัดหา | 5 |
| ตรวจสอบภายใน และ compliance | 2 |
| ฝ่ายกฎหมาย | 6 |
| ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ | 6 |
| จำนวนพนักงานรวม | 130 |

การเปลี่ยนแปลงจำนวนพนักงานอย่างมีนัยสำคัญ

จำนวนพนักงานเปลี่ยนแปลงอย่างมีนัยสำคัญในระยะ 3 ปีที่ผ่านมา : ไม่ใช่

ข้อมูลเกี่ยวกับค่าตอบแทนพนักงาน

ค่าตอบแทนของพนักงาน

| | 2566 | 2567 | 2568 |
|-----------------------------|---------------|---------------|---------------|
| ค่าตอบแทนพนักงานรวม (บาท) | 61,487,249.00 | 62,295,804.02 | 64,584,612.00 |
| ค่าตอบแทน พนักงานชาย (บาท) | 28,734,113.20 | 29,793,799.87 | 25,637,772.00 |
| ค่าตอบแทน พนักงานหญิง (บาท) | 32,753,135.80 | 32,502,004.15 | 38,946,840.00 |

ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (Provident fund: PVD)

นโยบายและแนวปฏิบัติการจัดการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (Provident fund: PVD)

นโยบายการจัดการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ : มี

บริษัทมีกองทุนสำรองเลี้ยงชีพประเภทจ่ายสมทบสำหรับพนักงานตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 การเข้าเป็นสมาชิกกองทุนเป็นไปตามความสมัครใจของพนักงาน

โดยพนักงานจ่ายสะสมและบริษัทจ่ายสมทบเข้ากองทุนเป็นรายเดือนในอัตราร้อยละ 5 ของเงินเดือนพนักงาน กองทุนสำรองเลี้ยงชีพพนักงานบริหารโดยผู้จัดการกองทุนตามข้อกำหนดของกฎกระทรวงฉบับที่ 2 (พ.ศ. 2532) ออกตามความในพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ.2530

ภาพรวมวิธีการกำหนดอัตราเงินสะสมของลูกจ้างและอัตราเงินสมทบของนายจ้าง

คณะกรรมการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพของบริษัทมี การนำ : มี
 หลักธรรมาภิบาลการลงทุนสำหรับผู้ลงทุนสถาบัน (“I Code”) มาใช้
 ในการดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหรือไม่

การเข้าร่วมเป็นสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (PVD)
 รายละเอียดการเข้าร่วมเป็นสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (PVD)

จำนวนพนักงานที่เข้าร่วม PVD

| | 2566 | 2567 | 2568 |
|---|-------|-------|-------|
| จำนวนพนักงานที่มีสิทธิเข้าร่วม PVD (คน) | 131 | 132 | 130 |
| จำนวนพนักงานที่เข้าร่วม PVD (คน) | 108 | 100 | 93 |
| สัดส่วนพนักงานที่เข้าร่วม PVD / พนักงานทั้งหมด (%) | 82.44 | 75.76 | 71.54 |
| สัดส่วนพนักงานที่เข้าร่วม PVD / พนักงานที่มีสิทธิเข้าร่วม (%) | 82.44 | 75.76 | 71.54 |

รายละเอียดสรุปการเข้าร่วมเป็นสมาชิก PVD ของพนักงานในรอบปีที่ผ่านมา

| รายชื่อบริษัท | มีพนักงานเข้าร่วมเป็นสมาชิก PVD | จำนวนพนักงาน (คน) | จำนวนพนักงานที่มีสิทธิเข้าร่วม PVD (คน) | จำนวนพนักงานที่เข้าร่วม PVD (คน) | สัดส่วนพนักงานที่เข้าร่วม PVD จากพนักงานทั้งหมด (%) | สัดส่วนพนักงานที่เข้าร่วม PVD จากพนักงานที่มีสิทธิเข้าร่วม PVD (%) |
|---|---------------------------------|-------------------|---|----------------------------------|---|--|
| บริษัท ไทยเศรษฐกิจประกันภัย จำกัด (มหาชน) | มี | 130 | 130 | 93 | 71.54% | 71.54% |

นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการส่งเสริมการออมผ่านกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับลูกจ้างที่ยังไม่ได้เข้าเป็นสมาชิก PVD (ถ้ามี)

นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการส่งเสริมการออมผ่านกองทุน : การอำนวยความสะดวกให้ลูกจ้างใหม่สมัครเป็นสมาชิก PVD ได้
 สำรองเลี้ยงชีพสำหรับลูกจ้างที่ยังไม่ได้เข้าเป็นสมาชิก PVD โดยอัตโนมัติ (Automatic enrollment), การให้ความรู้ หรือ
 ข้อมูลเกี่ยวกับการคัดเลือกนโยบายการลงทุนที่เหมาะสม

การอำนวยความสะดวกให้ลูกจ้างใหม่สมัครเป็นสมาชิก PVD ได้โดยอัตโนมัติ (Automatic enrollment)

การให้ความรู้ หรือข้อมูลเกี่ยวกับการคัดเลือกนโยบายการลงทุนที่เหมาะสม

7.6 ข้อมูลสำคัญอื่น ๆ

7.6.1 ผู้ที่ได้รับมอบหมาย

รายชื่อผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี

บริษัทฯ มอบหมายให้ **นายศุภฤกษ์ เตชะจงจินตนา** ดำรงตำแหน่ง **รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายงานบัญชีและการเงิน** เป็นผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน และมอบหมายให้ **นางสาวสุพัตรา อินทร์สุวรรณ** ดำรงตำแหน่ง **ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชี** เป็นผู้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชีของบริษัท ทั้งนี้ นางสาวสุพัตรา อินทร์สุวรรณ มีคุณสมบัติและเป็นไปตามเงื่อนไขของการเป็นผู้ทำบัญชีตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในประกาศของกรมพัฒนาธุรกิจการค้า

รายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับผู้ดำรงตำแหน่งปรากฏใน **เอกสารแนบ 1**

| ข้อมูลทั่วไป | อีเมล | โทรศัพท์ |
|--------------------------------|----------------------|-----------|
| 1. นางสาว สุพัตรา อินทร์สุวรรณ | supattra.i@tsi.co.th | 028538888 |

รายชื่อเลขานุการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทได้มีมติแต่งตั้งให้ **นายชิษณุพงศ์ ชินณะ** ดำรงตำแหน่ง เลขานุการบริษัท มีผลตั้งแต่วันที่ 17 มิถุนายน 2568 โดยคุณสมบัติของผู้ดำรงตำแหน่งเป็นเลขานุการบริษัทปรากฏใน **เอกสารแนบ 1**

| ข้อมูลทั่วไป | อีเมล | โทรศัพท์ |
|------------------------|---------------------------|-----------|
| 1. นาย ชิษณุพงศ์ ชินณะ | Chissanuphong.c@tsi.co.th | 028538888 |

รายชื่อหัวหน้างานตรวจสอบภายในหรือผู้ตรวจสอบภายในที่จ้างจากภายนอก

คณะกรรมการตรวจสอบได้กำกับดูแลให้ฝ่ายตรวจสอบภายในปฏิบัติงานอย่างอิสระ เที่ยงธรรม และมีจรรยาบรรณที่ดี โดยบริษัทมอบหมายให้

นายชิษณุพงศ์ ชินณะ ดำรงตำแหน่ง **ผู้จัดการฝ่ายตรวจสอบภายใน** เป็นหัวหน้าฝ่ายตรวจสอบภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า นายชิษณุพงศ์ ชินณะ มีคุณสมบัติครบถ้วน เหมาะสมต่อการปฏิบัติหน้าที่ มีความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ และความเข้าใจในธุรกิจ รวมถึงระบบงานต่าง ๆ ของบริษัทเป็นอย่างดี

ทั้งนี้ การพิจารณาแต่งตั้ง การโยกย้าย หรือการเลิกจ้างหัวหน้าฝ่ายตรวจสอบภายใน จะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ

รายละเอียดเกี่ยวกับผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายตรวจสอบภายในปรากฏใน **เอกสารแนบ 3**

| ข้อมูลทั่วไป | อีเมล | โทรศัพท์ |
|------------------------|---------------------------|-----------|
| 1. นาย ชิษณุพงศ์ ชินณะ | chissanuphong.c@tsi.co.th | 028538888 |

รายชื่อหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท (Compliance)

บริษัทฯ มอบหมายให้ นายชิษณุพงศ์ ชินณะ ดำรงตำแหน่งเป็น รักษาการหัวหน้าหน่วยงานกำกับดูแลการปฏิบัติงาน (compliance) เพื่อทำหน้าที่กำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ ประกาศ คำสั่ง และกฎเกณฑ์ของหน่วยงานทางราชการที่กำกับดูแลการประกอบธุรกิจของบริษัท โดยมีคุณสมบัติของ ผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท ปรากฏในเอกสารแนบ 3

| ข้อมูลทั่วไป | อีเมล | โทรศัพท์ |
|------------------------|---------------------------|-----------|
| 1. นาย ชิษณุพงศ์ ชินณะ | chissanuphong.c@tsi.co.th | 028538888 |

7.6.2 หัวหน้างานนักลงทุนสัมพันธ์

บริษัทมีการแต่งตั้งหัวหน้างานนักลงทุนสัมพันธ์หรือไม่ : มี

รายชื่อหัวหน้างานนักลงทุนสัมพันธ์

| ข้อมูลทั่วไป | อีเมล | โทรศัพท์ |
|-----------------------------|-----------------------|-----------|
| 1. นาย ศุภฤกษ์ เตชะจงจินตนา | Suphalerk.t@tsi.co.th | 028538888 |

7.6.3 ผู้สอบบัญชีของบริษัท

รายละเอียดการสอบบัญชีของบริษัท

การแต่งตั้งผู้สอบบัญชีของบริษัท

ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2569 มีมติแต่งตั้ง บริษัท แกรนท์ ธอนตัน จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท โดยมีผู้สอบบัญชีรับอนุญาตดังต่อไปนี้:

| | | |
|--------------------------------|-----------------------|--------------|
| 1. นายไพศาล บุญศิริสุขพงษ์ | เลขทะเบียนผู้สอบบัญชี | เลขที่ 5216 |
| 2. นางสาวเกษณี สระทองพูล | เลขทะเบียนผู้สอบบัญชี | เลขที่ 9262 |
| 3. นางสาวศรัณญา อัครมหาพานิษฐ์ | เลขทะเบียนผู้สอบบัญชี | เลขที่ 9919 |
| 4. นางสาวสาวินี สะวานนท์ | เลขทะเบียนผู้สอบบัญชี | เลขที่ 7092 |
| 5. นางสาวอัจฉรา สรณานุภาพ | เลขทะเบียนผู้สอบบัญชี | เลขที่ 11458 |

โดยผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเพียงคนเดียวคนหนึ่งจากทั้ง 5 ท่านจะเป็นผู้ลงนามในการเงินของบริษัท

ทั้งนี้ ผู้สอบบัญชีทั้ง 5 ท่านไม่มีความสัมพันธ์หรือมีส่วนได้เสียใด ๆ กับบริษัท ผู้ถือหุ้น กรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้ที่เกี่ยวข้องใด ๆ กับบริษัท และได้รับการพิจารณาและเห็นชอบโดย สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.)

บริษัท แกรนท์ ธอนตัน จำกัด ซึ่งเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท มีค่าตอบแทนในการสอบบัญชีจริงสำหรับปี 2569 จำนวน 3,230,000 บาท

| บริษัทผู้สอบบัญชี | ค่าสอบบัญชี (บาท) | ค่าบริการอื่น ๆ | รายชื่อและข้อมูลทั่วไปของ ผู้สอบบัญชี |
|--|----------------------|-----------------|---|
| บริษัท แกรนท์ ธอนตัน จำกัด อาคารแคปปิตอล ทาวเวอร์ ออล ซี ชั้นส เฟลส ชั้น 11 ห้องเลขที่ เอส 1101 , 1102 เลขที่ 87/1 ถนนวิฑู แขวงลุมพินี เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร 10330 โทรศัพท์ +66 2205 8222 | 3,230,000.00 | - | <p>1. นางสาว ศรัณญา อัครมหาพณิชย์ อีเมล: saranya.akharamahaphanit@th.gt.com โทรศัพท์: 022058222 เลขที่ใบอนุญาต: 9919</p> <p>2. นางสาว เกษณี สระทองพูล อีเมล: kesanee@th.gt.com โทรศัพท์: 022058222 เลขที่ใบอนุญาต: 9262</p> <p>3. นาย ไพศาล บุญศิริสุขะพงษ์ อีเมล: paisan.boonsirisukapong@th.gt.com โทรศัพท์: 022058222 เลขที่ใบอนุญาต: 5216</p> <p>4. นางสาว สาวินี สะวานนท์ อีเมล: Sawinee.s@th.gt โทรศัพท์: 022058222 เลขที่ใบอนุญาต: 7092</p> <p>5. นางสาว อัจฉรา สรณานุภาพ อีเมล: ATCHARA.s@th.gt โทรศัพท์: 022058222 เลขที่ใบอนุญาต: 11458</p> |

7.6.4 บุคลากรที่ได้รับมอบหมาย กรณีที่เป็นบริษัทต่างประเทศ

บริษัทมีบุคลากรที่ได้รับมอบหมายให้เป็นตัวแทนในประเทศไทยหรือไม่ : ไม่มี

รายชื่อบุคลากรที่ได้รับมอบหมายให้เป็นตัวแทนในประเทศไทย

8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ

8.1 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

ในปี 2568 คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญต่อการกำกับดูแลกิจการ โดยมุ่งกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทให้เป็นไปอย่างถูกต้องเหมาะสม และสอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Corporate Governance) โดยคำนึงถึงประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายอย่างสมดุล

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทได้ให้ความสำคัญในการดูแลสิทธิและประโยชน์ของผู้ถือหุ้นทุกกลุ่มอย่างเท่าเทียมกัน ไม่ว่าจะเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้ถือหุ้นรายย่อย และนักลงทุนสถาบัน รวมถึงให้ความสำคัญต่อการดูแลพนักงาน ชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม

นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทได้ส่งเสริมและผลักดันให้มีการนำนโยบายด้านการกำกับดูแลกิจการไปปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรมและต่อเนื่อง พร้อมทั้งติดตามและทบทวนการดำเนินงานเพื่อพัฒนาและปรับปรุงให้สอดคล้องกับแนวปฏิบัติที่ดีและเหมาะสมกับบริบทของธุรกิจอย่างสม่ำเสมอ

8.1.1 การสรรหาคณะกรรมการ / การพัฒนากรรมการ / การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ

ข้อมูลเกี่ยวกับการสรรหาคณะกรรมการ

กระบวนการสรรหาและแต่งตั้งกรรมการ

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนมีหน้าที่พิจารณาคัดเลือกและสรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสม ทั้งในด้านประสบการณ์ ความรู้ ความสามารถ และความเชี่ยวชาญที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท เพื่อเสนอชื่อเป็นกรรมการและกรรมการอิสระต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาแต่งตั้งตามข้อบังคับของบริษัท

ในการสรรหากรรมการใหม่ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนจะพิจารณาคุณสมบัติของผู้ได้รับการเสนอชื่อให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการบริษัท รวมถึงพิจารณาความรู้ ความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านตามกรอบ Board Skill Matrix ที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท ซึ่งกำหนดให้สอดคล้องกับกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัท โดยมีการทบทวนอย่างสม่ำเสมอเป็นประจำทุกปี

นอกจากนี้ บริษัทให้ความสำคัญกับความหลากหลายของคณะกรรมการ (Board Diversity) โดยพิจารณาจากปัจจัยด้านคุณสมบัติ เพศ อายุ เชื้อชาติ ศาสนา สัญชาติ และประเทศต้นกำเนิด เพื่อส่งเสริมความเท่าเทียมและป้องกันการเลือกปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรม ทั้งนี้ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนยังใช้ฐานข้อมูลกรรมการจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) เป็นแหล่งข้อมูลประกอบการพิจารณา

ในปีที่ผ่านมา บริษัทได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเพื่อเข้ารับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัท โดยได้ประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัท อย่างไรก็ตาม ไม่มีผู้ถือหุ้นรายใดเสนอชื่อบุคคลเข้ารับการพิจารณาในช่วงเวลาดังกล่าว

ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลงด้วยเหตุอื่นนอกเหนือจากการครบวาระ คณะกรรมการบริษัทจะพิจารณาแต่งตั้งบุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วน และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายเข้าดำรงตำแหน่งแทน ด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ของจำนวนกรรมการที่ยังคงดำรงตำแหน่งอยู่ ทั้งนี้ บุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งจะดำรงตำแหน่งเท่ากับวาระที่เหลืออยู่ของกรรมการที่พ้นจากตำแหน่ง

สำหรับการสรรหากรรมการอิสระ บริษัทจะพิจารณาคัดเลือกบุคคลที่มีคุณสมบัติของกรรมการอิสระตามที่บริษัทกำหนด ซึ่งสอดคล้องกับหลักเกณฑ์ของประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน รวมถึงข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยสามารถดูรายละเอียดคุณสมบัติของกรรมการอิสระเพิ่มเติมได้ในกฎบัตรคณะกรรมการบริษัท

รายชื่อกรรมการที่หมดวาระและได้รับการแต่งตั้งกลับเข้ามาใหม่

| รายชื่อกรรมการ | ตำแหน่ง | วันที่ดำรงตำแหน่ง | ทักษะและความชำนาญ |
|-----------------------------|--|-------------------|---|
| 1. นาย ธนพล บุญวรัตน์ | ประธานกรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร) | 8 ก.พ. 2562 | ความรับผิดชอบต่อสังคม, การจัดการองค์กร, การเจรจาต่อรอง, ผู้นำ, บริหารธุรกิจ |
| 2. นางสาว อชิตา บุญวรัตน์ | กรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร) | 23 ม.ค. 2562 | ความรับผิดชอบต่อสังคม, การท่องเที่ยวและสันติภาพ, การจัดการองค์กร, บริหารธุรกิจ, ผู้นำ |
| 3. นาย อธิวัฒน์ คั่นธูลิส | กรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ) | 14 พ.ค. 2562 | กฎหมาย, ตรวจสอบภายใน, การจัดการความเสี่ยง, บรรษัทภิบาล/ การกำกับดูแล, บริหารธุรกิจ |
| 4. นาย ยงวุฒิ เสาวพฤกษ์ | กรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ) | 5 ก.ย. 2562 | การตลาด, การจัดการทรัพยากรมนุษย์, การจัดการความเสี่ยง, บรรษัทภิบาล/ การกำกับดูแล, การจัดการกลยุทธ์ |
| 5. พลตำรวจเอก ปรีดี บุญผดุง | กรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ) | 22 เม.ย. 2564 | ตรวจสอบภายใน, บรรษัทภิบาล/ การกำกับดูแล, กฎหมาย, ความรับผิดชอบต่อสังคม, การจัดการองค์กร |
| 6. นาง ชูจิรา กองแก้ว | กรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ) | 12 พ.ค. 2565 | การจัดการองค์กร, กฎหมาย, ประกันภัยและประกันชีวิต, บรรษัทภิบาล/ การกำกับดูแล, การบริหารธุรกิจ |
| 7. นาง วรชนม พึ่งดิษฐ์ | กรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร) | 25 เม.ย. 2566 | กฎหมาย, การตลาด, ความรับผิดชอบต่อสังคม, การบริหารธุรกิจ, บรรษัทภิบาล/ การกำกับดูแล |
| 8. นาย ศุภฤกษ์ เตชะจงจินตนา | กรรมการ (กรรมการที่เป็นผู้บริหาร) | 25 เม.ย. 2566 | บัญชี, เงินทุนและหลักทรัพย์, ประกันภัยและประกันชีวิต, กองทุนรวมอสังหาริมทรัพย์และกองทรัสต์เพื่อการลงทุนในอสังหาริมทรัพย์, การจัดการความเสี่ยง |
| 9. นาย ประธาน บุญวรัตน์ | กรรมการ (กรรมการที่เป็นผู้บริหาร) | 23 เม.ย. 2567 | ความรับผิดชอบต่อสังคม, บัญชี, การตลาด, ประกันภัยและประกันชีวิต, เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร |

การสรรหากรรมการอิสระ

หลักเกณฑ์ในการสรรหากรรมการอิสระ

หลักเกณฑ์การสรรหาและคุณสมบัติของกรรมการอิสระ

ในการสรรหากรรมการอิสระ บริษัทกำหนดหลักเกณฑ์การคัดเลือกโดยพิจารณาบุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามหลักเกณฑ์การสรรหากรรมการของบริษัท ประกอบกับต้องมีคุณสมบัติของกรรมการอิสระตามนิยามที่บริษัทกำหนด ซึ่งอ้างอิงหลักเกณฑ์ที่เทียบเท่ากับข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย

บริษัทกำหนดคุณสมบัติของกรรมการอิสระโดยสรุป ดังนี้

1. ถือหุ้นในบริษัทไม่เกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือกิจการที่อาจมีความขัดแย้ง โดยให้นับรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องด้วย
2. ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมในการบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้รับเงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท หรือกิจการที่เกี่ยวข้อง เว้นแต่ได้พ้นจากลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี
3. ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิตหรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมายกับผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอเป็นผู้บริหารหรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทหรือบริษัทย่อย
4. ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทหรือกิจการที่เกี่ยวข้องในลักษณะที่อาจกระทบต่อการใช้วิจารณญาณอย่างเป็นอิสระ และไม่เป็นผู้มีส่วนได้เสียในกิจการดังกล่าว เว้นแต่ได้พ้นจากลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี
5. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทหรือกิจการที่เกี่ยวข้อง และไม่เป็นผู้มีส่วนได้เสียในสำนักงานสอบบัญชีดังกล่าว เว้นแต่ได้พ้นจากลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี
6. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพ เช่น ที่ปรึกษากฎหมายหรือที่ปรึกษาทางการเงิน ที่ได้รับค่าบริการเกินกว่าที่กำหนดจากบริษัทหรือกิจการที่เกี่ยวข้อง เว้นแต่ได้พ้นจากลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี
7. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นที่เกี่ยวข้อง
8. ไม่ประกอบธุรกิจที่มีลักษณะเป็นการแข่งขันอย่างมีนัยสำคัญกับบริษัทหรือบริษัทย่อย และไม่เป็นผู้มีส่วนได้เสียในกิจการดังกล่าว
9. ไม่มีลักษณะอื่นใดที่อาจทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นได้อย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท

ทั้งนี้ ภายหลังจากได้รับการแต่งตั้ง กรรมการอิสระอาจได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทให้ร่วมพิจารณาและตัดสินใจในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทและบริษัทย่อยในลักษณะการตัดสินใจร่วมกัน (Collective Decision) โดยยังคงรักษาความเป็นอิสระในการปฏิบัติหน้าที่

รายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับคุณสมบัติของกรรมการอิสระสามารถศึกษาได้จากกฎบัตรคณะกรรมการบริษัท

ความสัมพันธ์ทางธุรกิจหรือการให้บริการทางวิชาชีพของกรรมการอิสระในรอบปีที่ผ่านมา

ความสัมพันธ์ทางธุรกิจหรือการให้บริการทางวิชาชีพ ของกรรมการ : ไม่มี

อิสระในรอบปีที่ผ่านมา

การสรรหากรรมการและผู้บริหารระดับสูงสุด

กระบวนการสรรหาและแต่งตั้งกรรมการและผู้บริหารระดับสูงสุด

บริษัทสรรหาบุคคลเพื่อแต่งตั้งเป็นกรรมการและผู้บริหารระดับสูงสุดตามหลักเกณฑ์และกระบวนการที่กำหนดโดยคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ซึ่งมีหน้าที่รับผิดชอบในการพิจารณาคัดเลือก กลั่นกรอง และเสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมตามข้อบังคับของบริษัท เพื่อให้ได้กรรมการที่มีความเป็นมืออาชีพ มีความรู้ความสามารถ และมีความหลากหลายที่เหมาะสมกับโครงสร้าง ขนาด และองค์ประกอบของคณะกรรมการ โดยเสนอความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ และนำเสนอรายชื่อดังกล่าวต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อแต่งตั้งต่อไป

บริษัทได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหากรรมการ ดังนี้

1. พิจารณาความเหมาะสมด้านความรู้ ประสบการณ์ และความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านที่เป็นประโยชน์ต่อบริษัท โดยเฉพาะประสบการณ์ในธุรกิจหรืออุตสาหกรรมหลักของบริษัท เพื่อให้คณะกรรมการมีองค์ประกอบที่เหมาะสมตามกรอบ Board Skill Matrix ซึ่งสอดคล้องกับทิศทางและกลยุทธ์ของบริษัท
2. ตรวจสอบคุณสมบัติของบุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของหน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้อง เช่น พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 และหลักเกณฑ์อื่นที่เกี่ยวข้อง

3. พิจารณาความสามารถในการอุทิศเวลาในการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ โดยเฉพาะในกรณีกรรมการที่ได้รับการเสนอชื่อให้กลับเข้าดำรงตำแหน่งอีกครั้ง จะพิจารณาจากผลการปฏิบัติงานที่ผ่านมา รวมถึงจำนวนบริษัทจดทะเบียนที่กรรมการดำรงตำแหน่งอยู่ ซึ่งโดยหลักไม่ควรเกิน 3 บริษัท เพื่อให้มั่นใจในประสิทธิภาพการปฏิบัติหน้าที่
4. การสรรหากรรมการอิสระจะพิจารณาความเป็นอิสระของบุคคลตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดโดยสำนักงาน ก.ล.ด. และหลักเกณฑ์ของบริษัท รวมถึงพิจารณาความเหมาะสมของโครงสร้างกรรมการอิสระให้เป็นไปตามนโยบายของบริษัท
5. จัดทำรายชื่อบุคคลที่ผ่านการคัดกรอง พร้อมข้อมูลคุณสมบัติและเหตุผลในการคัดเลือก เสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณา
6. ดำเนินการหาบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสม เพื่อให้มั่นใจว่าบุคคลดังกล่าวยินดีและพร้อมที่จะเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการของบริษัท

การสรรหาผู้บริหารระดับสูงสุด

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนกำหนดหลักเกณฑ์และกระบวนการสรรหาผู้บริหารระดับสูงสุด โดยพิจารณาบุคคลที่มีความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ และคุณลักษณะที่เหมาะสมกับการขับเคลื่อนองค์กรให้บรรลุเป้าหมายเชิงกลยุทธ์ของบริษัท

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนจะเสนอชื่อบุคคลที่เหมาะสมพร้อมเหตุผลประกอบต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาแต่งตั้งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารเป็นผู้พิจารณาแต่งตั้งผู้บริหารในระดับรองลงมา

นอกจากนี้ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนยังทำหน้าที่กำกับดูแลให้มีการกำหนดโครงสร้างคำตอบแทนที่เหมาะสม การประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบ ตลอดจนติดตามและส่งเสริมการพัฒนาบุคลากร เพื่อให้ผู้บริหารมีความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ และแรงจูงใจที่เหมาะสมต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทอย่างยั่งยืน

วิธีการสรรหากรรมการและผู้บริหารระดับสูงสุด

วิธีการสรรหาบุคคลที่จะแต่งตั้ง เป็นกรรมการ ผ่านคณะกรรมการ : ใช่

สรรหาหรือไม่

วิธีการสรรหาบุคคลที่จะแต่งตั้ง เป็นผู้บริหารระดับสูงสุด ผ่านคณะ : ใช่

กรรมการสรรหาหรือไม่

จำนวนกรรมการที่มาจากผู้ถือหุ้นรายใหญ่

จำนวนกรรมการที่มาจากผู้ถือหุ้นรายใหญ่ แต่ละกลุ่มในรอบปีที่ผ่านมา : 1

(คน)

สิทธิของผู้ลงทุนรายย่อยในการแต่งตั้งกรรมการ

สิทธิของผู้ถือหุ้นรายย่อยในการแต่งตั้งกรรมการ

ผู้ถือหุ้นทุกรายถือเป็นเจ้าของกิจการ และมีสิทธิขั้นพื้นฐานอย่างเท่าเทียมกัน ซึ่งรวมถึงสิทธิในการซื้อ ขาย หรือโอนหุ้น สิทธิในส่วนแบ่งกำไร หรือเงินปันผลตามสัดส่วนการถือหุ้น สิทธิในการเข้าถึงข้อมูลข่าวสารที่เพียงพอและทันเวลาในรูปแบบที่เหมาะสม เพื่อใช้ในการตัดสินใจเกี่ยวกับกิจการ สิทธิในการเลือกตั้งและถอดถอนกรรมการ สิทธิในการให้ความเห็นชอบในการแต่งตั้งผู้สอบบัญชี และสิทธิในการเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นและลงคะแนนเสียง

บริษัทฯ มีหน้าที่ดูแลและคุ้มครองสิทธิของผู้ถือหุ้นทุกคน ดังนี้:

- ส่งเสริมและสนับสนุนให้ผู้ถือหุ้นใช้สิทธิของตนอย่างเต็มที่
- ป้องกันไม่ให้เกิดการกระทำใด ๆ ที่ละเมิดหรือลดทอนสิทธิของผู้ถือหุ้น
- สนับสนุนและเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเข้าถึงข้อมูลของบริษัทอย่างเท่าเทียมกัน
- มีมาตรการป้องกันการใช้อำนาจภายในเพื่อหาประโยชน์ส่วนตัวหรือให้ผู้อื่นโดยมิชอบ
- จัดช่องทางให้ผู้ถือหุ้นสามารถแจ้งปัญหาหรือข้อร้องเรียนที่ส่งผลกระทบต่อผลประโยชน์ของตนต่อคณะกรรมการบริษัท

ในการประชุมผู้ถือหุ้น บริษัทฯ ดำเนินการเพื่อให้ผู้ถือหุ้นทุกคนสามารถใช้สิทธิได้อย่างสะดวกและเท่าเทียม ดังนี้:

- แจ้งล่วงหน้าถึงกฎเกณฑ์ วิธีการเข้าร่วมประชุม และขั้นตอนการออกเสียงลงมติ
- จัดเตรียมข้อมูลที่จำเป็นและเพียงพอสำหรับแต่ละวาระประชุมล่วงหน้า เพื่อให้ผู้ถือหุ้นมีเวลาศึกษาและตัดสินใจ
- อำนวยความสะดวกให้ผู้ถือหุ้นทุกราย รวมทั้งนักลงทุนสถาบัน ใช้สิทธิในการเข้าร่วมประชุมและลงคะแนน หรือมอบฉันทะให้บุคคลอื่นเข้าร่วมประชุมและลงคะแนนแทน โดยไม่กีดกันหรือสร้างอุปสรรค

- จัดทำหนังสือมอบฉันทะในรูปแบบที่ผู้ถือหุ้นสามารถกำหนดทิศทางการลงคะแนนได้
- เสนอชื่อกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 ท่าน เป็นทางเลือกสำหรับผู้ถือหุ้นในการมอบฉันทะ
- สนับสนุนให้กรรมการและประธานจัดสรรเวลาเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นทุกครั้ง
- จัดระบบการลงทะเบียนผู้ถือหุ้นให้สะดวก
- ส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นมีโอกาสแสดงความคิดเห็น ถามคำถาม และให้ข้อเสนอแนะในที่ประชุม

โดยเฉพาะ สิทธิของผู้ลงทุนรายย่อยในการแต่งตั้งกรรมการ บริษัทฯ จะให้โอกาสผู้ถือหุ้นเสนอชื่อผู้ที่มีคุณสมบัติเป็นกรรมการอิสระเพื่อเป็นทางเลือกในการมอบฉันทะ และพิจารณาอย่างเท่าเทียมกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ เพื่อให้กรรมการของบริษัทมีความหลากหลายและสอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

วิธีการแต่งตั้งกรรมการ : วิธีการแต่งตั้งกรรมการแต่ละรายต้องได้รับคะแนนเสียงเห็นชอบเกินกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนเสียงทั้งหมดของผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและออกเสียงลงคะแนน

ข้อมูลเกี่ยวกับการพัฒนากรรมการ

การพัฒนากรรมการ

คณะกรรมการบริษัทมีนโยบายส่งเสริมและสนับสนุนให้กรรมการและผู้บริหารที่เกี่ยวข้องได้รับการฝึกอบรมและความรู้ด้านการกำกับดูแลกิจการอย่างต่อเนื่อง เพื่อเสริมสร้างความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่และเพิ่มประสิทธิภาพการกำกับดูแลบริษัท

สำนักเลขานุการบริษัทร่วมกับฝ่ายกำกับดูแลจะนำเสนอหลักสูตรอบรมภายนอกที่เกี่ยวข้องและเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการให้พิจารณาเข้าร่วมทุกปี นอกจากนี้ยังจัดให้มีการอบรมภายในสำหรับกรรมการและผู้บริหารเป็นประจำทุกปี หรือเมื่อมีความจำเป็นตามความเหมาะสม

บริษัทให้ความสำคัญต่อ การปฐมนิเทศกรรมการใหม่ (Orientation Program) เพื่อให้กรรมการใหม่เข้าใจบทบาท หน้าที่ ความรับผิดชอบ และมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับธุรกิจของบริษัท โดยครอบคลุมเนื้อหาสำคัญ เช่น

- ภาพรวมและโครงสร้างของการดำเนินธุรกิจ
- วิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าหมายของบริษัท
- แผนการดำเนินงานระยะสั้นและระยะยาว
- บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของกรรมการตามกฎหมายบริษัท

นโยบายดังกล่าวช่วยให้กรรมการสามารถตัดสินใจและกำกับดูแลบริษัทได้อย่างมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และสนับสนุนการพัฒนาความรู้และทักษะของกรรมการอย่างต่อเนื่อง

การพัฒนากรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

การพัฒนากรรมการ (Director Development)

บริษัทฯ มีนโยบายส่งเสริมและสนับสนุนให้กรรมการได้รับการอบรมและเข้าร่วมสัมมนาที่เกี่ยวข้องและเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ โดยมุ่งเน้นให้กรรมการพัฒนาความรู้ ความสามารถ และทักษะด้านการกำกับดูแลกิจการอย่างต่อเนื่อง

กรรมการบริษัททั้ง 9 ท่านเข้าร่วมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) ครบทุกท่าน (ร้อยละ 100) นอกจากนี้ กรรมการยังเข้าร่วมหลักสูตรการอบรมและกิจกรรมสัมมนาอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารและกำกับดูแลกิจการ ทั้งจาก สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) และสถาบันหรือหน่วยงานวิชาการอื่น ๆ ตามความเหมาะสมและความสนใจของกรรมการ

การอบรมและสัมมนาดังกล่าวช่วยให้กรรมการติดตามแนวปฏิบัติที่ดี มาตรฐานการกำกับดูแลกิจการระดับสากล รวมถึงเสริมสร้างความสามารถในการตัดสินใจเชิงกลยุทธ์และกำกับการดำเนินงานของบริษัทอย่างมีประสิทธิภาพ

รายละเอียดการพัฒนากรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

| รายชื่อกรรมการ | เข้าร่วมอบรมในรอบปีบัญชีที่ผ่านมา | ประวัติการเข้าร่วมอบรม |
|--|-----------------------------------|---|
| 1. นาย ธนพล บุญวรุตม์ (ประธานกรรมการ) | ไม่เข้าร่วม | Thai Institute of Directors (IOD) <ul style="list-style-type: none"> • 2567: Director Accreditation Program (DAP) อื่น ๆ <ul style="list-style-type: none"> • 2567: ESG-related risks and management: A practical guide for listed companies |
| 2. นางสาว อชิตา บุญวรุตม์ (กรรมการ) | ไม่เข้าร่วม | Thai Institute of Directors (IOD) <ul style="list-style-type: none"> • 2562: Director Accreditation Program (DAP) |
| 3. นาย อธิวัฒน์ คันธอุลิส (กรรมการ, กรรมการอิสระ) | ไม่เข้าร่วม | - |
| 4. นาย ยงวุฒิ เสาวพฤกษ์ (กรรมการ, กรรมการอิสระ) | ไม่เข้าร่วม | Thai Institute of Directors (IOD) <ul style="list-style-type: none"> • 2544: Director Certification Program (DCP) • 2544: Role of the Chairman Program (RCP) อื่น ๆ <ul style="list-style-type: none"> • 2565: DCP Refresher Course |
| 5. พลตำรวจเอก ปรง บุญผดุง (กรรมการ, กรรมการอิสระ) | ไม่เข้าร่วม | Thai Institute of Directors (IOD) <ul style="list-style-type: none"> • 2560: Director Certification Program (DCP) • 2560: Financial Statements for Directors (FSD) • 2560: Risk Management Program for Corporate Leaders (RCL) • 2558: Advanced Audit Committee Program (AACP) • 2558: Ethical Leadership Program (ELP) • 2555: Role of the Chairman Program (RCP) • 2554: Director Accreditation Program (DAP) |

| รายชื่อกรรมการ | เข้าร่วมอบรมใน รอบปี บัญชีที่ผ่านมา | ประวัติการเข้าร่วมอบรม |
|--|---|--|
| 6. นาง ชูจิรา กองแก้ว (กรรมการ, กรรมการอิสระ) | ไม่เข้าร่วม | Thai Institute of Directors (IOD) • 2559: Director Certification Program (DCP) • 2551: Director Accreditation Program (DAP) |
| 7. นาง วรชมล เพ็งดิษฐ์ (กรรมการ) | ไม่เข้าร่วม | อื่น ๆ • 2562: วิทยาลัยตลาดทุน (วตท.) รุ่น 14 • 2553: หลักสูตรกฎหมายปกครองและวิธีพิจารณาคดีปกครองตาม มาตรฐาน ก.ศป. |
| 8. นาย ศุภฤกษ์ เตชะจงจินตนา (กรรมการ) | ไม่เข้าร่วม | Thai Institute of Directors (IOD) • 2566: Director Accreditation Program (DAP) อื่น ๆ • 2567: CFO's Orientation for New IPOs • 2567: Cybersecurity & Risk Management for CFOs • 2567: Economic Update for CFO |
| 9. นาย ประธาน บุญวรัตน์ (กรรมการ) | ไม่เข้าร่วม | Thai Institute of Directors (IOD) • 2566: Director Accreditation Program (DAP) |

ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ

เกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ

การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ

บริษัทฯ จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่และทบทวนผลการดำเนินงานของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยอย่างสม่ำเสมอทุกปี โดยใช้แนวทางการประเมินตนเองของคณะกรรมการจากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) มาปรับใช้ให้เหมาะสมกับลักษณะและโครงสร้างของคณะกรรมการแต่ละชุด การประเมินมีวัตถุประสงค์เพื่อให้คณะกรรมการสามารถตรวจสอบและทบทวนการทำงานในหน้าที่ของตนเอง สนับสนุนการร่วมพิจารณาผลงานและปัญหาอุปสรรคต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท และเสริมสร้างประสิทธิภาพการทำงานของคณะกรรมการโดยรวม

ประเภทของการประเมิน

1. การประเมินตนเองของคณะกรรมการบริษัท (Board Self-Assessment)
ครอบคลุมหัวข้อสำคัญ ได้แก่
 - โครงสร้างและองค์ประกอบของคณะกรรมการ
 - บทบาทและความรับผิดชอบของคณะกรรมการ
 - การประชุมและกระบวนการตัดสินใจของคณะกรรมการ
 - การปฏิบัติหน้าที่และการกำกับดูแลกิจการ
 - ความสัมพันธ์ระหว่างคณะกรรมการกับฝ่ายจัดการ
 - การพัฒนาความรู้และทักษะของกรรมการ
2. การประเมินตนเองของคณะกรรมการชุดย่อย (Sub-Committee Self-Assessment)
ครอบคลุมหน้าที่ความรับผิดชอบตามกฎบัตรของแต่ละคณะกรรมการชุดย่อย พร้อมแน่วปฏิบัติที่ดีตาม IOD
3. การประเมินตนเองรายบุคคล (Individual Director Assessment)
เพื่อให้กรรมการแต่ละท่านสามารถประเมินการปฏิบัติหน้าที่ของตนเองอย่างละเอียด

หลักเกณฑ์และกระบวนการประเมิน

- คณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อยจัดทำแบบประเมินครอบคลุมโครงสร้าง การประชุม และการปฏิบัติหน้าที่ของแต่ละคณะ และนำเสนอเพื่อให้คณะกรรมการบริษัทอนุมัติผ่านคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน
- การประเมินดำเนินการ ปีละ 1 ครั้ง
- เลขานุการบริษัทจัดส่งแบบประเมินให้กรรมการแต่ละท่านดำเนินการทั้งแบบรายคณะและรายบุคคล
- เลขานุการบริษัทรวบรวมผลการประเมิน สรุป และนำเสนอคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาและกำหนดมาตรการพัฒนาประสิทธิภาพ

การประเมินดังกล่าวช่วยให้คณะกรรมการตรวจสอบการทำงานของตนเองอย่างเป็นระบบ ติดตามการดำเนินงานตามบทบาทหน้าที่ และพัฒนาคุณภาพการกำกับดูแลกิจการอย่างต่อเนื่อง

การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการตรวจสอบมีการประเมินผลการปฏิบัติงานทั้งแบบ รายบุคคล (Individual Assessment) และแบบ รายคณะ (Board/Sub-Committee Assessment) อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง ตามแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทจดทะเบียน (Corporate Governance Code) เพื่อให้สามารถใช้ผลการประเมินในการปรับปรุงและพัฒนาการปฏิบัติงานของคณะกรรมการให้มี ประสิทธิภาพและประสิทธิผลมากยิ่งขึ้น

สำหรับคณะกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ การประเมินผลการปฏิบัติงานดำเนินการแบบ รายคณะ ครอบคลุมหน้าที่ความรับผิดชอบตามกฎหมายของแต่ละคณะ

ผลการประเมินในปี 2568 แสดงให้เห็นว่า คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย และกรรมการแต่ละบุคคล มีผลการประเมินอยู่ในระดับ ดีเยี่ยม (ร้อยละ 90 ขึ้นไป) สะท้อนถึงความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่ ความร่วมมือระหว่างคณะกรรมการกับฝ่ายบริหาร และการกำกับดูแล กิจการที่เป็นไปอย่างเหมาะสมตามหลัก CG Code

การประเมินดังกล่าวช่วยส่งเสริมให้คณะกรรมการสามารถติดตามการดำเนินงานของบริษัท ปรับปรุงแนวทางการบริหารจัดการ และเพิ่ม ประสิทธิภาพในการตัดสินใจเชิงกลยุทธ์ได้อย่างต่อเนื่อง

8.1.2 การเข้าร่วมประชุมและการจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการรายบุคคล

การเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบริษัท

การเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบริษัท

การประชุมคณะกรรมการบริษัท

- ข้อบังคับของบริษัทฯ กำหนดให้คณะกรรมการบริษัทจัดประชุมอย่างน้อยทุก 3 เดือน ตลอดจนจรรยาบรรณและหลักการกำกับดูแล กิจการของบริษัทฯ กำหนดให้กรรมการเข้าร่วมประชุมอย่างน้อยร้อยละ 75 ของจำนวนการประชุมตลอดทั้งปี ในปี 2568 คณะกรรมการ บริษัทมีการประชุมทั้งสิ้น 13 ครั้ง โดยแบ่งเป็นการประชุม ณ สำนักงาน (Onsite) 7 ครั้ง, การประชุมแบบผสม (Hybrid) 2 ครั้ง และ วาระเวียน (Circular) 4 ครั้ง ซึ่งกรรมการทุกท่านมีสัดส่วนการเข้าร่วมประชุมไม่น้อยกว่า 75% ของจำนวนกรรมการแต่ละครั้ง โดย สัดส่วนการเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบริษัททั้งหมดคิดเป็นร้อยละ 100
- เลขานุการบริษัทจัดส่งเอกสารประกอบการประชุมล่วงหน้าอย่างน้อย 7 วันในกรณีที่สามารถเปิดเผยเป็นลายลักษณ์อักษรได้ โดยระบุ วัน เวลา สถานที่ และวาระการประชุม เพื่อให้กรรมการมีเวลาพิจารณาอย่างเพียงพอ ในกรณีจำเป็นเร่งด่วนเพื่อรักษาสิทธิหรือประโยชน์ ของบริษัท เลขานุการบริษัทสามารถแจ้งการประชุมโดยวิธีอื่นและกำหนดวันประชุมให้เร็วขึ้นได้
- ตามจรรยาบรรณและหลักการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ การลงมติในที่ประชุมคณะกรรมการจะต้องมีกรรมการอยู่ในที่ประชุมไม่น้อย กว่า 2 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด และต้องบันทึกองค์ประชุมไว้ในรายงานการประชุมทุกครั้ง กรรมการที่อาจมีส่วนได้เสียในวาระใด จะงดออกเสียงในวาระนั้น
- บริษัทฯ ได้กำหนดตารางการประชุมคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยล่วงหน้าทุกปี และจัดส่งให้กรรมการทุกท่านทราบ ภายในเดือนสุดท้ายของปี เพื่อให้สามารถวางแผนการเข้าร่วมประชุมล่วงหน้าได้

- คณะกรรมการบริษัทที่ไม่เป็นผู้บริหารต้องประชุมร่วมกันอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง และในปี 2568 มีการประชุมคณะกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร 1 ครั้งในเดือนธันวาคม เพื่อพิจารณาผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร นอกจากนี้ คณะกรรมการอิสระมีการประชุม 1 ครั้งในเดือนพฤศจิกายน เพื่อหารืออย่างอิสระในประเด็นสำคัญทางธุรกิจที่อาจส่งผลกระทบต่อกลยุทธ์และการดำเนินงานของบริษัท โดยสรุปข้อเสนอแนะและประเด็นสำคัญให้คณะกรรมการบริษัทและฝ่ายจัดการนำไปพัฒนาการดำเนินงานต่อไป

จำนวนการประชุมของคณะกรรมการบริษัท ในรอบปีที่ผ่านมา (ครั้ง) : 13

การประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี (AGM) : 22 เม.ย. 2568

การประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น (EGM) : ไม่มี

รายละเอียดการเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบริษัท

| รายชื่อกรรมการ | การเข้าร่วมประชุมของกรรมการ | | | เข้าประชุม AGM | | | เข้าประชุม EGM | | |
|---|-----------------------------|---|--------------------------|-----------------------|---|--------------------------|-----------------------|---|--------------------------|
| | การเข้าประชุม (ครั้ง) | / | สิทธิในการประชุม (ครั้ง) | การเข้าประชุม (ครั้ง) | / | สิทธิในการประชุม (ครั้ง) | การเข้าประชุม (ครั้ง) | / | สิทธิในการประชุม (ครั้ง) |
| 1. นาย ธนพล บุญวรุดม (ประธานกรรมการ) | 13 | / | 13 | 1 | / | 1 | N/A | / | N/A |
| 2. นางสาว อชิตา บุญวรุดม (กรรมการ) | 13 | / | 13 | 1 | / | 1 | N/A | / | N/A |
| 3. นาย อธิพัฒน์ คันธอุลิส (กรรมการ, กรรมการอิสระ) | 13 | / | 13 | 1 | / | 1 | N/A | / | N/A |
| 4. นาย ยงวุฒิ เสาวพฤกษ์ (กรรมการ, กรรมการอิสระ) | 13 | / | 13 | 1 | / | 1 | N/A | / | N/A |
| 5. พลตำรวจเอก ปรง บุญผดุง (กรรมการ, กรรมการอิสระ) | 13 | / | 13 | 1 | / | 1 | N/A | / | N/A |
| 6. นาง ชูจิรา กองแก้ว (กรรมการ, กรรมการอิสระ) | 13 | / | 13 | 1 | / | 1 | N/A | / | N/A |
| 7. นาง วรรมล เพ็งดิษฐ์ (กรรมการ) | 12 | / | 13 | 1 | / | 1 | N/A | / | N/A |
| 8. นาย ศุภฤกษ์ เตชะจงจินตนา (กรรมการ) | 13 | / | 13 | 1 | / | 1 | N/A | / | N/A |
| 9. นาย ประธาน บุญวรุดม (กรรมการ) | 13 | / | 13 | 1 | / | 1 | N/A | / | N/A |

รายละเอียดการสรุปสัดส่วนการเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบริษัท

| รายชื่อกรรมการ | อัตราการเข้าประชุมคณะกรรมการบริษัท | อัตราการเข้าประชุม AGM | อัตราการเข้าประชุม EGM |
|---|------------------------------------|------------------------|------------------------|
| 1. นาย ธนพล บุญวรัตน์ (ประธานกรรมการ) | 13/13 (100.00%) | 1/1 (100.00%) | N/A |
| 2. นางสาว อชิตา บุญวรัตน์ (กรรมการ) | 13/13 (100.00%) | 1/1 (100.00%) | N/A |
| 3. นาย อธิวัฒน์ คั่นธอุลิส (กรรมการ, กรรมการอิสระ) | 13/13 (100.00%) | 1/1 (100.00%) | N/A |
| 4. นาย ยงวุฒิ เสาวพฤกษ์ (กรรมการ, กรรมการอิสระ) | 13/13 (100.00%) | 1/1 (100.00%) | N/A |
| 5. พลตำรวจเอก ปรง บุญผดุง (กรรมการ, กรรมการอิสระ) | 13/13 (100.00%) | 1/1 (100.00%) | N/A |
| 6. นาง ชูจิรา กองแก้ว (กรรมการ, กรรมการอิสระ) | 13/13 (100.00%) | 1/1 (100.00%) | N/A |
| 7. นาง วรรมล เพ็งดิษฐ์ (กรรมการ) | 12/13 (92.31%) | 1/1 (100.00%) | N/A |
| 8. นาย ศุภฤกษ์ เดชะจงจินตนา (กรรมการ) | 13/13 (100.00%) | 1/1 (100.00%) | N/A |
| 9. นาย ประธาน บุญวรัตน์ (กรรมการ) | 13/13 (100.00%) | 1/1 (100.00%) | N/A |
| อัตราการเข้าร่วมประชุมเฉลี่ย | (99.15%) | 100.00% | N/A |

รายละเอียดสาเหตุกรณีที่กรรมการบริษัทไม่สามารถเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัท

ไม่สามารถเข้าร่วมได้เนื่องจากมีภารกิจธุรกิจอื่นที่กำหนดไว้ล่วงหน้า

คำตอบแทนของคณะกรรมการ

ลักษณะคำตอบแทนของคณะกรรมการ

ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2568 เมื่อวันที่ 22 เมษายน 2568 อนุมัติให้กำหนดคำตอบแทนสำหรับคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการตรวจสอบ ประจำปี 2568 รวมไม่เกิน 4,500,000 บาท โดยมีรายละเอียดดังนี้

- คำตอบแทนการประชุมคณะกรรมการบริษัท**
 - ประธานกรรมการ: 25,000 บาท ต่อครั้ง
 - กรรมการ: 15,000 บาท ต่อครั้ง
- คำตอบแทนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ**
 - ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ: 20,000 บาท ต่อครั้ง
 - กรรมการตรวจสอบ: 15,000 บาท ต่อครั้ง

คำตอบแทนของคณะกรรมการ

รายละเอียดคำตอบแทนของกรรมการแต่ละรายบุคคลในรอบปีที่ผ่านมา

| รายชื่อกรรมการ / คณะกรรมการ | บริษัท | | | | คำตอบแทนที่เป็น ตัวเงินของบริษัท ย่อยรวม (บาท) |
|--|---------------------|-----------------------------|------------|---------------------------|--|
| | ค่าเบี้ยประชุมต่อปี | คำตอบแทนที่เป็นตัวเงินอื่นๆ | รวม (บาท) | คำตอบแทนที่ไม่เป็นตัวเงิน | |
| 1. นาย ชนพล บุญวรัตน์ (ประธานกรรมการ) | | | 175,000.00 | | N/A |
| คณะกรรมการบริษัท (ประธานกรรมการ) | 175,000.00 | 0.00 | 175,000.00 | ไม่มี | |
| คณะกรรมการบริหาร (ประธานกรรมการบริหาร) | 0.00 | 0.00 | 0.00 | ไม่มี | |
| คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน (ประธานกรรมการชุดย่อย) | 0.00 | 0.00 | 0.00 | ไม่มี | |
| 2. นางสาว อชิตา บุญวรัตน์ (กรรมการ) | | | 105,000.00 | | N/A |
| คณะกรรมการบริษัท (กรรมการ) | 105,000.00 | 0.00 | 105,000.00 | ไม่มี | |
| คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน (กรรมการชุดย่อย) | 0.00 | 0.00 | 0.00 | ไม่มี | |
| 3. นาย อธิพัฒน์ คันธฤติส (กรรมการ, กรรมการอิสระ) | | | 180,000.00 | | N/A |
| คณะกรรมการบริษัท (กรรมการ) | 105,000.00 | 0.00 | 105,000.00 | ไม่มี | |
| คณะกรรมการตรวจสอบ (กรรมการตรวจสอบ) | 75,000.00 | 0.00 | 75,000.00 | ไม่มี | |
| 4. นาย ยงวุฒิ เสาวพฤกษ์ (กรรมการ, กรรมการอิสระ) | | | 105,000.00 | | N/A |
| คณะกรรมการบริษัท (กรรมการ) | 105,000.00 | 0.00 | 105,000.00 | ไม่มี | |
| คณะกรรมการบริษัทภิบาลและความยั่งยืน (กรรมการชุดย่อย) | 0.00 | 0.00 | 0.00 | ไม่มี | |

| รายชื่อกรรมการ / คณะกรรมการ | บริษัท | | | | คำตอบแทนที่เป็น ตัวเงินของบริษัท ย่อยรวม (บาท) |
|--|----------------------|-----------------------------|-------------------|---------------------------|--|
| | ค่าเบี้ยประชุม ต่อปี | คำตอบแทนที่เป็นตัวเงินอื่นๆ | รวม (บาท) | คำตอบแทนที่ไม่เป็นตัวเงิน | |
| คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน (กรรมการชุดย่อย) | 0.00 | 0.00 | 0.00 | ไม่มี | |
| 5. พลตำรวจเอก ประยุทธ์ จันทร์โอชา (กรรมการ, กรรมการอิสระ) | | | 205,000.00 | | N/A |
| คณะกรรมการบริษัท (กรรมการ) | 105,000.00 | 0.00 | 105,000.00 | ไม่มี | |
| คณะกรรมการตรวจสอบ (ประธานกรรมการตรวจสอบ) | 100,000.00 | 0.00 | 100,000.00 | ไม่มี | |
| 6. นาง ซูจิรา กองแก้ว (กรรมการ, กรรมการอิสระ) | | | 180,000.00 | | N/A |
| คณะกรรมการบริษัท (กรรมการ) | 105,000.00 | 0.00 | 105,000.00 | ไม่มี | |
| คณะกรรมการตรวจสอบ (กรรมการตรวจสอบ) | 75,000.00 | 0.00 | 75,000.00 | ไม่มี | |
| 7. นาง วรพรมล เพ็งดิษฐ์ (กรรมการ) | | | 105,000.00 | | N/A |
| คณะกรรมการบริษัท (กรรมการ) | 105,000.00 | 0.00 | 105,000.00 | ไม่มี | |
| 8. นาย ศุภฤกษ์ เตชะจงจินตนา (กรรมการ) | | | 105,000.00 | | N/A |
| คณะกรรมการบริษัท (กรรมการ) | 105,000.00 | 0.00 | 105,000.00 | ไม่มี | |
| คณะกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศ (กรรมการชุดย่อย) | 0.00 | 0.00 | 0.00 | ไม่มี | |
| 9. นาย ประธาน บุญวรัตน์ (กรรมการ) | | | 105,000.00 | | N/A |
| คณะกรรมการบริษัท (กรรมการ) | 105,000.00 | 0.00 | 105,000.00 | ไม่มี | |
| คณะกรรมการบริหาร (กรรมการบริหาร) | 0.00 | 0.00 | 0.00 | ไม่มี | |

| รายชื่อกรรมการ / คณะกรรมการ | บริษัท | | | | คำตอบแทนที่เป็น ตัวเงินของบริษัท ย่อยรวม (บาท) |
|---|---------------------|-----------------------------|-------------|---------------------------|--|
| | ค่าเบี้ยประชุมต่อปี | คำตอบแทนที่เป็นตัวเงินอื่นๆ | รวม (บาท) | คำตอบแทนที่ไม่เป็นตัวเงิน | |
| คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง (ประธานกรรมการชุดย่อย) | 0.00 | 0.00 | 0.00 | ไม่มี | |
| คณะกรรมการลงทุน (กรรมการชุดย่อย) | 0.00 | 0.00 | 0.00 | ไม่มี | |
| คณะกรรมการผลิตภัณฑ์ (ประธานกรรมการชุดย่อย) | 0.00 | 0.00 | 0.00 | ไม่มี | |
| คณะกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศ (ประธานกรรมการชุดย่อย) | 0.00 | 0.00 | 0.00 | ไม่มี | |
| คณะกรรมการรับเรื่องร้องเรียน (ประธานกรรมการชุดย่อย) | 0.00 | 0.00 | 0.00 | ไม่มี | |
| 10. นาย ศุภฤกษ์ เตชะจงจินตนา (กรรมการบริหาร) | | | 0.00 | | N/A |
| คณะกรรมการบริหาร (กรรมการบริหาร) | 0.00 | 0.00 | 0.00 | ไม่มี | |
| คณะกรรมการผลิตภัณฑ์ (กรรมการชุดย่อย) | 0.00 | 0.00 | 0.00 | ไม่มี | |
| คณะกรรมการลงทุน (กรรมการชุดย่อย) | 0.00 | 0.00 | 0.00 | ไม่มี | |
| คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง (กรรมการชุดย่อย) | 0.00 | 0.00 | 0.00 | - | |
| 11. นาย วิชาญ พันธุ์ศรีมังกร (กรรมการบริหาร) | | | 0.00 | | N/A |
| คณะกรรมการบริหาร (กรรมการบริหาร) | 0.00 | 0.00 | 0.00 | ไม่มี | |
| คณะกรรมการรับเรื่องร้องเรียน (กรรมการชุดย่อย) | 0.00 | 0.00 | 0.00 | ไม่มี | |
| คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง (กรรมการชุดย่อย) | 0.00 | 0.00 | 0.00 | ไม่มี | |

| รายชื่อกรรมการ / คณะกรรมการ | บริษัท | | | | คำตอบแทนที่เป็น ตัวเงินของบริษัท ย่อยรวม (บาท) |
|--|---------------------|-----------------------------|-------------|---------------------------|--|
| | ค่าเบี้ยประชุมต่อปี | คำตอบแทนที่เป็นตัวเงินอื่นๆ | รวม (บาท) | คำตอบแทนที่ไม่เป็นตัวเงิน | |
| คณะกรรมการผลิตภัณฑ์ (กรรมการชุดย่อย) | 0.00 | 0.00 | 0.00 | ไม่มี | |
| 12. นาย เบน อาชนะเสน (กรรมการบริหาร) | | | 0.00 | | N/A |
| คณะกรรมการบริหาร (กรรมการบริหาร) | 0.00 | 0.00 | 0.00 | ไม่มี | |
| คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง (กรรมการชุดย่อย) | 0.00 | 0.00 | 0.00 | ไม่มี | |
| 13. พล.ต.อ. ประจักษ์ บุญผล (ประธานกรรมการชุดย่อย) | | | 0.00 | | N/A |
| คณะกรรมการบริษัทภิบาลและความยั่งยืน (ประธานกรรมการชุดย่อย) | 0.00 | 0.00 | 0.00 | ไม่มี | |
| 14. นาย ชวกร ชนะเสวี (กรรมการชุดย่อย) | | | 0.00 | | N/A |
| คณะกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศ (กรรมการชุดย่อย) | 0.00 | 0.00 | 0.00 | ไม่มี | |
| คณะกรรมการผลิตภัณฑ์ (กรรมการชุดย่อย) | 0.00 | 0.00 | 0.00 | ไม่มี | |
| 15. นางสาว ชลธิชา บุญชัยเสรี (กรรมการชุดย่อย) | | | 0.00 | | N/A |
| คณะกรรมการบริษัทภิบาลและความยั่งยืน (กรรมการชุดย่อย) | 0.00 | 0.00 | 0.00 | ไม่มี | |
| 16. นางสาว สุภัตรา อินทร์สุวรรณ (กรรมการชุดย่อย) | | | 0.00 | | N/A |
| คณะกรรมการลงทุน (กรรมการชุดย่อย) | 0.00 | 0.00 | 0.00 | ไม่มี | |
| 17. นาย อนุชา จิตต์ชื่น (กรรมการชุดย่อย) | | | 0.00 | | N/A |

| รายชื่อกรรมการ / คณะกรรมการ | บริษัท | | | | คำตอบแทนที่เป็น ตัวเงินของบริษัท ย่อยรวม (บาท) |
|--|---------------------|-----------------------------|-------------|---------------------------|--|
| | ค่าเบี้ยประชุมต่อปี | คำตอบแทนที่เป็นตัวเงินอื่นๆ | รวม (บาท) | คำตอบแทนที่ไม่เป็นตัวเงิน | |
| คณะกรรมการรับเรื่องร้องเรียน (กรรมการชุดย่อย) | 0.00 | 0.00 | 0.00 | ไม่มี | |
| คณะกรรมการผลิตภัณฑ์ (กรรมการชุดย่อย) | 0.00 | 0.00 | 0.00 | ไม่มี | |
| 18. นาย สมบัติ อนันตลาโภชัย (กรรมการชุดย่อย) | | | 0.00 | | N/A |
| คณะกรรมการบริษัทภิบาลและความยั่งยืน (กรรมการชุดย่อย) | 0.00 | 0.00 | 0.00 | ไม่มี | |
| 19. นางสาว ปรรธนา แดนวิวัฒน์เดชา (กรรมการชุดย่อย) | | | 0.00 | | N/A |
| คณะกรรมการรับเรื่องร้องเรียน (กรรมการชุดย่อย) | 0.00 | 0.00 | 0.00 | ไม่มี | |
| 20. นาย ชิชณุพงศ์ ชินณะ (กรรมการชุดย่อย) | | | 0.00 | | N/A |
| คณะกรรมการรับเรื่องร้องเรียน (กรรมการชุดย่อย) | 0.00 | 0.00 | 0.00 | ไม่มี | |
| คณะกรรมการบริษัทภิบาลและความยั่งยืน (กรรมการชุดย่อย) | 0.00 | 0.00 | 0.00 | ไม่มี | |
| 21. นางสาว ศุภลักษณ์ ชื้อไพศาล (กรรมการชุดย่อย) | | | 0.00 | | N/A |
| คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง (กรรมการชุดย่อย) | 0.00 | 0.00 | 0.00 | ไม่มี | |
| 22. นาย ธนศักดิ์ คูสวัสดิ์ (กรรมการชุดย่อย) | | | 0.00 | | N/A |
| คณะกรรมการผลิตภัณฑ์ (กรรมการชุดย่อย) | 0.00 | 0.00 | 0.00 | ไม่มี | |
| 23. นาย กฤติ สุทธิยานุช (กรรมการชุดย่อย) | | | 0.00 | | N/A |

รายละเอียดสรุปคำตอบแทนแต่ละรายการกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

| รายชื่อคณะกรรมการ | ค่าเบี้ยประชุมต่อปี | ค่าตอบแทนที่ เป็นตัวเงินอื่นๆ | รวม (บาท) |
|--|---------------------|-------------------------------|--------------|
| 1. คณะกรรมการบริษัท | 1,015,000.00 | 0.00 | 1,015,000.00 |
| 2. คณะกรรมการตรวจสอบ | 250,000.00 | 0.00 | 250,000.00 |
| 3. คณะกรรมการบริหาร | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 4. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 5. คณะกรรมการลงทุน | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 6. คณะกรรมการผลิตภัณฑ์ | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 7. คณะกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศ | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 8. คณะกรรมการรับเรื่องร้องเรียน | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 9. คณะกรรมการบรรษัทภิบาลและความยั่งยืน | 0.00 | 0.00 | 0.00 |
| 10. คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน | 0.00 | 0.00 | 0.00 |

ค่าตอบแทนหรือผลประโยชน์ค้ำจ่ายของกรรมการบริษัท

ค่าตอบแทนหรือผลประโยชน์ค้ำจ่าย ของกรรมการบริษัทในรอบปีที่ : 0.00

ผ่านมา

(บาท)

8.1.3 การกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

กลไกการกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

บริษัทมีบริษัทย่อยและบริษัทร่วมหรือไม่ : ไม่มี

กลไกการกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม : ไม่มี / อยู่ระหว่างดำเนินการ

กลไกในการกำกับดูแลการจัดการและ รับผิดชอบการดำเนินงานใน : ระบบการควบคุมภายในของบริษัทย่อยที่ประกอบธุรกิจหลักมี

บริษัทย่อยและ บริษัทร่วมที่อนุมัติโดยคณะกรรมการ ความเหมาะสมและรัดกุมเพียงพอในบริษัทย่อยที่เป็นบริษัทที่ประกอบธุรกิจหลัก

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทไม่มีบริษัทย่อยและบริษัทร่วม ดังนั้น บริษัทจึงไม่มีโครงสร้างการถือหุ้นหรือการกำกับดูแลในส่วนของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

การเปิดเผยข้อตกลงระหว่างบริษัทกับผู้ถือหุ้นในการบริหารจัดการบริษัทย่อยและบริษัทร่วม (Shareholders' agreement)

บริษัทไม่มีบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

8.1.4 การติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการ

การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

บริษัทได้กำหนดนโยบายการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ไว้ใน **จรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ** พร้อมแนวปฏิบัติสำหรับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ดังนี้

1. การเปิดเผยส่วนได้เสีย

- กรรมการและผู้บริหารต้องจัดทำรายงานเกี่ยวกับส่วนได้เสีย และเปิดเผยตำแหน่งกรรมการหรือผู้บริหารในนิติบุคคลอื่น รวมถึงข้อมูลเกี่ยวกับบุคคลที่เกี่ยวข้อง
- ต้องรายงานความสัมพันธ์หรือรายการเกี่ยวโยงที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ต่อบริษัท
- ข้อมูลดังกล่าวจะส่งให้เลขานุการบริษัทเพื่อจัดเก็บและใช้ประกอบการพิจารณาการทำรายการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้ง

2. การทำรายการเกี่ยวโยงกัน

- กรรมการและผู้บริหารต้องหลีกเลี่ยงการทำรายการที่เกี่ยวโยงกันซึ่งอาจเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัท
- ในกรณีที่จำเป็นต้องทำรายการเกี่ยวโยงกัน จะต้องดำเนินการตามหลักเกณฑ์ที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและสำนักงาน ก.ล.ต. กำหนด
- รายการดังกล่าวจะต้องเสนอให้ **คณะกรรมการตรวจสอบ** พิจารณาและให้ความเห็นก่อนเสนอขออนุมัติจาก **คณะกรรมการบริษัท** และ/หรือ **ผู้ถือหุ้น**

3. การยกเว้นผู้มีส่วนได้เสียจากการพิจารณา

- ผู้เข้าร่วมประชุมที่มีส่วนได้เสียในวาระดังกล่าวจะต้องออกเสียงและไม่เข้าร่วมในการพิจารณาวาระนั้น

การดำเนินงานในเรื่องการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในรอบปีที่ผ่านมา

บริษัทมีการดำเนินงานในเรื่องการป้องกันความขัดแย้ง ทางผล : มี

ประโยชน์ในรอบปีที่ผ่านมาหรือไม่

บริษัทได้มอบหมายให้ ฝ่ายตรวจสอบกิจการภายใน ตรวจสอบรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในทุกฝ่ายงาน รวมถึงธุรกรรมด้าน ประกันภัย สินเชื่อ จัดซื้อจัดจ้าง และธุรกรรมอื่น ๆ ในระดับผู้บริหารตั้งแต่ ผู้อำนวยการฝ่ายขึ้นไป จากการตรวจสอบที่ผ่านมา ไม่พบรายการใดที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ทั้งนี้ การตรวจสอบดังกล่าวเป็นส่วนหนึ่งของมาตรการกำกับดูแล ภายในและการควบคุมความเสี่ยง เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินงานเป็นไปอย่างโปร่งใสและสอดคล้องกับนโยบายของบริษัท

จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์

| | 2566 | 2567 | 2568 |
|--|------|------|------|
| จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์รวม (กรณี) | 0 | 0 | 0 |

การป้องกันการใช้อข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์

การดำเนินงานในเรื่องการป้องกันการใช้อข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์ในรอบปีที่ผ่านมา

บริษัทมีการดำเนินงานในเรื่องการป้องกันการใช้อข้อมูลภายใน เพื่อ : มี

แสวงหาผลประโยชน์ในรอบปีที่ผ่านมาหรือไม่

บริษัทมีนโยบายการใช้อข้อมูลภายในเพื่อป้องกันการแสวงหาประโยชน์ส่วนบุคคล โดยเป็นแนวปฏิบัติสำหรับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานในการใช้อข้อมูลภายในของบริษัทด้วยความรอบคอบและระมัดระวัง การดำเนินการดังกล่าวสอดคล้องกับ พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และ ตลาดหลักทรัพย์ และมีวัตถุประสงค์เพื่อรักษาความโปร่งใสและความเป็นธรรมต่อผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทุกฝ่าย

จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการใช้ข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์

| | 2566 | 2567 | 2568 |
|---|------|------|------|
| จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับ การใช้ข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์รวม (กรณี) | 0 | 0 | 0 |

การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทมุ่งมั่นดำเนินธุรกิจอย่างมีคุณธรรม ภายใต้กรอบการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยยึดหลักธรรมาภิบาล จรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ และความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย การดำเนินงานของบริษัทเป็นไปอย่างโปร่งใส เป็นธรรม และตรวจสอบได้ เพื่อแสดงเจตนาความมุ่งมั่นในการต่อต้านคอร์รัปชันทุกรูปแบบ

บริษัทกำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติในการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันสำหรับ **กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน** โดยกำหนดให้:

- ห้ามการคอร์รัปชันทุกรูปแบบ**
 - กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานต้องไม่เรียกร้อง ดำเนินการ หรือยอมรับการคอร์รัปชัน ไม่ว่าจะทางตรงหรือทางอ้อม เพื่อประโยชน์ขององค์กร ตนเอง ครอบครัว เพื่อน หรือธุรกิจ
 - ครอบคลุมทุกหน่วยงานและธุรกิจของบริษัท ทั้งในประเทศและต่างประเทศ รวมถึงการดำเนินธุรกิจร่วมกับหน่วยงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือเอกชน
- ความโปร่งใสและความเป็นธรรมในการทำธุรกรรม**
 - ธุรกรรมทุกประเภทต้องดำเนินไปอย่างโปร่งใส เป็นธรรม และถูกต้องตามกฎหมาย ทั้งกฎหมายไทยและกฎหมายต่างประเทศที่เกี่ยวข้อง
- การสอบทานและตรวจติดตาม**
 - บริษัทมีการสอบทานการปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันอย่างสม่ำเสมอ
 - มีการทบทวนแนวทางปฏิบัติและข้อกำหนดให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของธุรกิจ ระเบียบ และกฎหมาย
 - หากมีการฝ่าฝืน จะได้รับการพิจารณาโทษตามระเบียบของบริษัท และอาจได้รับโทษตามกฎหมายหากกระทำความผิด
- การสื่อสาร นโยบาย และการฝึกอบรม**
 - บริษัทจัดทำและทบทวนนโยบายต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันเป็นลายลักษณ์อักษร
 - ประเมินความเสี่ยงของธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับคอร์รัปชัน และกำหนดมาตรการป้องกัน
 - มีการสอบทานการปฏิบัติตามนโยบายและระบบควบคุมภายในอย่างสม่ำเสมอ
 - จัดให้มีการสื่อสารและอบรมภายในองค์กร ครอบคลุมกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน
- การกำกับและพัฒนากระบวนการ**
 - คณะกรรมการตรวจสอบมอบหมายให้หน่วยงานกำกับปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ (Compliance) ดำเนินการพัฒนาระบบแจ้งข้อขัดแย้งทางผลประโยชน์ เพื่อครอบคลุมผู้บริหารทุกระดับ
 - มีการตรวจสอบความเพียงพอ ประสิทธิภาพ และความมีประสิทธิผลของกระบวนการต่อต้านคอร์รัปชันอย่างต่อเนื่อง
- การรับรองและการเข้าร่วมโครงการต่อต้านคอร์รัปชัน**
 - บริษัทได้รับการรับรองให้เป็นสมาชิกแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (Thai Private Sector Collective Action Against Corruption – CAC)
 - ประกาศเจตนาความร่วมโครงการ CAC เมื่อวันที่ 31 มีนาคม 2566
 - ดำเนินการต่ออายุการรับรองครั้งที่ 1 โดยการรับรองจะเสร็จสมบูรณ์ในเดือนมิถุนายน 2569

การดำเนินงานในเรื่องการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันในรอบปีที่ผ่านมา

บริษัทมีการดำเนินงานในเรื่องการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันในรอบปีที่ : มี

ผ่านหรือไม่

รูปแบบการดำเนินงานในเรื่องการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน : การทบทวนความเหมาะสมในเรื่องการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน, การเข้าร่วมโครงการที่เกี่ยวข้องกับการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน, การประเมินและระบุความเสี่ยงด้านคอร์รัปชัน, การสื่อสารและฝึกอบรมแก่พนักงานเกี่ยวกับนโยบายและแนวปฏิบัติในการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน, การติดตามประเมินผลการปฏิบัติตามนโยบายการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน, การตรวจสอบความครบถ้วนเพียงพอของกระบวนการจากคณะกรรมการตรวจสอบหรือผู้สอบบัญชี

การดำเนินงานด้านการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทมุ่งมั่นดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใส มีธรรมาภิบาล และปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน โดยมีแนวทางและมาตรการสำคัญ ดังนี้

1. การทบทวนนโยบายต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน

- บริษัทมีการทบทวนความเหมาะสมและประสิทธิผลของนโยบายอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของธุรกิจ ระเบียบ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

2. การเข้าร่วมโครงการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน

- บริษัทได้รับการรับรองให้เป็นสมาชิกโครงการ Thai Private Sector Collective Action Against Corruption (CAC) แสดงถึงความมุ่งมั่นในการปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาลและพัฒนาระบบควบคุมภายในอย่างต่อเนื่อง

3. การประเมินและระบุความเสี่ยงด้านคอร์รัปชัน

- บริษัทประเมินกิจกรรมทางธุรกิจเพื่อระบุความเสี่ยงที่อาจเกี่ยวข้องกับการคอร์รัปชัน และกำหนดมาตรการป้องกันความเสี่ยงดังกล่าว

4. การสื่อสารและฝึกอบรม

- บริษัทสื่อสารและจัดฝึกอบรมเกี่ยวกับนโยบายและแนวปฏิบัติด้านต่อต้านคอร์รัปชันแก่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อสร้างความตระหนักและความเข้าใจในหลักการดำเนินธุรกิจอย่างมีจริยธรรม

5. การติดตามและประเมินผลการปฏิบัติตามนโยบาย

- บริษัทได้กำหนด ช่องทางการร้องเรียนเรื่องการทุจริตคอร์รัปชัน จำนวน 4 ช่องทาง ได้แก่

1. ส่งไปรษณีย์ถึง ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ
2. ส่งอีเมลไปยัง ฝ่ายตรวจสอบกิจการภายใน (ia@tsi.co.th)
3. กล้องรับเรื่องร้องเรียนภายในบริษัท
4. ผ่านหน้าเว็บไซต์ โดยเลือก “ติดต่อคณะกรรมการตรวจสอบ”

- ฝ่ายตรวจสอบกิจการภายใน รับผิดชอบตรวจสอบรายการทุจริตและคอร์รัปชัน และรายงานผลให้ คณะกรรมการตรวจสอบทราบเป็นประจำทุกไตรมาส

6. การตรวจสอบความครบถ้วนเพียงพอของกระบวนการ

- คณะกรรมการตรวจสอบและผู้สอบบัญชีภายนอกตรวจสอบความเพียงพอ ประสิทธิภาพ และประสิทธิผลของกระบวนการต่อต้านคอร์รัปชันอย่างต่อเนื่อง

ทั้งนี้ ในรอบปีที่ผ่านมา ไม่พบรายการทุจริตหรือคอร์รัปชันใด ๆ สะท้อนถึงการดำเนินธุรกิจที่โปร่งใสและมีระบบควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพ

จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชัน

| | 2566 | 2567 | 2568 |
|---|------|------|------|
| จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชันรวม (กรณี) | 0 | 0 | 0 |

การแจ้งเบาะแส (Whistleblowing)

การดำเนินงานในเรื่องการแจ้งเบาะแสในรอบปีที่ผ่านมา

บริษัทมีการดำเนินงานในเรื่องการแจ้งเบาะแส ในรอบปีที่ผ่านมาหรือ : มี

ไม่

บริษัทได้กำหนด ช่องทางการแจ้งเบาะแสร้องการทุจริตคอร์รัปชัน เพื่อให้ผู้เกี่ยวข้องสามารถรายงานได้อย่างสะดวกและปลอดภัย พร้อมมาตรการปกป้องผู้แจ้งเบาะแส ดังนี้

1. ส่งไปรษณีย์ถึง ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ
2. ส่งอีเมลไปยัง ฝ่ายตรวจสอบกิจการภายใน (ia@tsi.co.th)
3. ผ่าน กล้องรับเรื่องร้องเรียนภายในบริษัท
4. ผ่าน เว็บไซต์ของบริษัท โดยเลือก “ติดต่อคณะกรรมการตรวจสอบ”

ฝ่ายตรวจสอบกิจการภายใน จะตรวจสอบรายการทุจริตและคอร์รัปชัน และรายงานผลให้ คณะกรรมการตรวจสอบ ทราบเป็นประจำทุกไตรมาส

ในรอบปีที่ผ่านมา ไม่มีรายงานการพบรายการทุจริตหรือคอร์รัปชันใด ๆ สะท้อนถึงการดำเนินธุรกิจที่โปร่งใสและระบบควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพ

จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการแจ้งเบาะแส

| | 2566 | 2567 | 2568 |
|---|------|------|------|
| จำนวนกรณีหรือประเด็นที่ได้รับผ่านช่องทางการแจ้งเบาะแสรวม (กรณี) | 0 | 0 | 0 |

การติดตามการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการอื่น ๆ

บริษัทได้สื่อสาร นโยบายและแนวปฏิบัติในการต่อต้านคอร์รัปชันและสินบน รวมถึงการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ไปยังนายหน้าและโบรกเกอร์ของบริษัทเป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อให้รับทราบและให้ความร่วมมือในการดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใสและเป็นธรรม ซึ่งได้รับการตอบรับและความร่วมมือจากนายหน้าเป็นอย่างดี

8.2 รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบในรอบปีที่ผ่านมา

8.2.1 การเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบ

การประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ (ครั้ง) : 7

| รายชื่อกรรมการ | การเข้าประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ | | | เข้าร่วมประชุมเฉลี่ย |
|---|--------------------------------|---|--------------------------|----------------------|
| | การเข้าประชุม (ครั้ง) | / | สิทธิในการประชุม (ครั้ง) | |
| 1. พลตำรวจเอก ประยุทธ์ จันทร์โอชา (ประธานกรรมการตรวจสอบ) | 7 | / | 7 | 7/7 (100.00%) |
| 2. นาย อธิวัฒน์ คันธอุลิส (กรรมการตรวจสอบ) | 7 | / | 7 | 7/7 (100.00%) |
| 3. นาง ชุจิรา กองแก้ว (กรรมการตรวจสอบ) | 7 | / | 7 | 7/7 (100.00%) |
| อัตราการเข้าร่วมประชุมเฉลี่ย | | | | 100.00% |

8.2.2 ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

ในปี 2568 คณะกรรมการตรวจสอบได้ประชุมรวมทั้งสิ้น 7 ครั้ง (ประชุมปกติ 6 ครั้ง และประชุมร่วมผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายบริหาร 1 ครั้ง) โดยเข้าร่วมครบองค์ประชุมทุกครั้ง คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่อย่างอิสระ รอบคอบ และเป็นไปตามขอบเขตอำนาจตามกฎหมาย คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานงบการเงินรายไตรมาสและประจำปี พร้อมทั้งตรวจสอบระบบควบคุมภายใน การบริหารความเสี่ยง (ERM/ ORSA) การกำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อกำหนดของหน่วยงานกำกับ และการพิจารณาผู้สอบบัญชี รวมถึงการตรวจสอบรายการที่เกี่ยวข้องกัน นโยบายต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน และเรื่องร้องเรียน โดยพบว่าบริษัทมีการดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใส มีระบบควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสม

คณะกรรมการตรวจสอบยังได้ให้ความสำคัญกับการกำกับดูแลด้าน ESG และความยั่งยืน การประเมินผลการปฏิบัติงานของตนเอง และการทบทวนกฎบัตร เพื่อให้การดำเนินงานมีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง

โดยสรุป คณะกรรมการตรวจสอบปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรู้ ความสามารถ ความเป็นอิสระ และความรอบคอบ สนับสนุนให้บริษัทดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใส ยุติธรรม และยั่งยืน เพื่อประโยชน์ของผู้ถือหุ้น ผู้เอาประกันภัย และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย

8.3 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ

8.3.1 - 8.3.2 การเข้าประชุมและผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ

การเข้าประชุมของคณะกรรมการบริหาร

การประชุมคณะกรรมการบริหาร (ครั้ง) : 7

| รายชื่อกรรมการ | การเข้าประชุมของคณะกรรมการบริหาร | | | เข้าร่วมประชุมเฉลี่ย |
|---|----------------------------------|---|--------------------------|----------------------|
| | การเข้าประชุม (ครั้ง) | / | สิทธิในการประชุม (ครั้ง) | |
| 1. นาย ธนพล บุญวรุตม์ (ประธานกรรมการบริหาร) | 7 | / | 7 | 7 / 7 (100.00%) |
| 2. นาย ประธาน บุญวรุตม์ (กรรมการบริหาร) | 6 | / | 7 | 6 / 7 (85.71%) |
| 3. นาย ศุภฤกษ์ เตชะจงจินตนา (กรรมการบริหาร) | 7 | / | 7 | 7 / 7 (100.00%) |
| 4. นาย วิชาญ พันธุ์ศรีมังกร (กรรมการบริหาร) | 7 | / | 7 | 7 / 7 (100.00%) |
| 5. นาย เบน อาสนะเสน (กรรมการบริหาร) | 7 | / | 7 | 7 / 7 (100.00%) |
| 6. นาย ชาญวิทย์ ผดุงวัฒนะโรจน์ (กรรมการบริหาร) | 2 | / | 2 | 2 / 2 (100.00%) |
| อัตราการเข้าร่วมประชุมเฉลี่ย | | | | 97.62% |

ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริหาร

สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริหาร ประจำปี 2568

ในปี 2568 คณะกรรมการบริหารของบริษัทได้ดำเนินงานตามบทบาทหน้าที่ที่กำหนดไว้ในกฎบัตรอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง โดยมุ่งเน้นให้บริษัทดำเนินธุรกิจอย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส และสอดคล้องกับหลักธรรมาภิบาล คณะกรรมการบริหารมีหน้าที่ในการกำหนดนโยบายกลยุทธ์ และทิศทางการดำเนินงานของบริษัท ตลอดจนติดตามผลการดำเนินงานให้เป็นไปตามเป้าหมายที่วางไว้ คณะกรรมการบริหารให้ความสำคัญกับประเด็นสำคัญหลายด้าน ได้แก่:

- การกำหนดทิศทางการกลยุทธ์และนโยบายการดำเนินธุรกิจ
- การติดตามผลการดำเนินงานของแต่ละฝ่ายงานให้เป็นไปตามเป้าหมาย
- การบริหารความเสี่ยงและการกำกับดูแลระบบควบคุมภายในให้มีประสิทธิภาพ
- การประเมินความเสี่ยงและโอกาสทางธุรกิจ รวมถึงการพิจารณาความเหมาะสมของโครงการสำคัญ
- การกำกับดูแลด้านธรรมาภิบาล ESG และความยั่งยืน เพื่อสร้างความเชื่อมั่นต่อผู้ถือหุ้น ผู้เอาประกันภัย และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย

คณะกรรมการบริหารปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรอบคอบ อิสระ และโปร่งใส ส่งผลให้บริษัทสามารถบริหารจัดการธุรกิจได้อย่างมั่นคง ยั่งยืน และตอบสนองต่อความต้องการของผู้มีส่วนได้เสียได้อย่างเหมาะสม

การเข้าประชุมของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

การประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง (ครั้ง) : 7

| รายชื่อกรรมการ | การเข้าประชุมของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง | | | เข้าร่วมประชุมเฉลี่ย |
|---|--|---|--------------------------|----------------------|
| | การเข้าประชุม (ครั้ง) | / | สิทธิในการประชุม (ครั้ง) | |
| 1. นาย ประธาน บุญวรัตน์ (ประธานกรรมการชุดย่อย) | 7 | / | 7 | 7 / 7 (100.00%) |
| 2. นาย ศุภฤกษ์ เตชะจงจินตนา (กรรมการชุดย่อย) | 7 | / | 7 | 7 / 7 (100.00%) |
| 3. นาย วิชาญ พันธุ์ศรีมังกร (กรรมการชุดย่อย) | 6 | / | 7 | 6 / 7 (85.71%) |
| 4. นาย เบน อาสนะเสน (กรรมการชุดย่อย) | 5 | / | 5 | 5 / 5 (100.00%) |
| 5. นางสาว ศุภลักษณ์ ชื้อไพศาล (กรรมการชุดย่อย) | 7 | / | 7 | 7 / 7 (100.00%) |
| 6. นาย ชาญวิทย์ ผดุงวัฒนโรจน์ (กรรมการชุดย่อย) | 0 | / | 0 | N/A |
| อัตราการเข้าร่วมประชุมเฉลี่ย | | | | 97.14% |

ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงของ บริษัท ไทยเศรษฐกิจประกันภัย จำกัด (มหาชน) ได้รับการแต่งตั้งโดยคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อสนับสนุนการกำกับดูแลและให้มั่นใจว่าบริษัทมีระบบการบริหารความเสี่ยงที่เพียงพอและเหมาะสม สามารถบรรลุวัตถุประสงค์ของบริษั้อย่างมีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับกฎหมายและมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง กรรมการบริหารความเสี่ยงมีจำนวน 5 คน โดยมี นางสาวศุภลักษณ์ ชื้อไพศาล เป็นเลขานุการ

ในปี 2567 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงได้จัดประชุม ทั้งสิ้น 7 ครั้ง โดยมีอัตราการเข้าร่วมประชุมเฉลี่ย 97.14% และได้ดำเนินงานสำคัญดังนี้:

1. กำกับดูแลให้บริษัทวิเคราะห์ความเสี่ยงครอบคลุมทุกฝ่ายงาน
2. พิจารณาข้อมูลความเสี่ยงจากคณะทำงานเพื่อนำเสนอในการประชุม
3. เชื่อมโยงการบริหารความเสี่ยงกับระบบควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน
4. อนุมัติความเสี่ยงที่สำคัญและเกณฑ์การวัดความเสี่ยง
5. พิจารณาข้อมูลความเสี่ยงด้าน IT ที่นำเสนอโดยหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
6. ส่งเสริมโครงการสร้างวัฒนธรรมและการรับรู้ความเสี่ยงภายในองค์กร
7. สนับสนุนการประยุกต์ใช้หลักการกำกับดูแลกิจการ การบริหารความเสี่ยง และการปฏิบัติตามกฎหมาย

8. ทบทวนรายชื่อและบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
9. ทบทวนกฎบัตรและนโยบายการบริหารความเสี่ยงให้สอดคล้องกับสถานการณ์ธุรกิจ
10. รายงานผลการดำเนินงานให้คณะกรรมการบริษัททราบอย่างต่อเนื่อง

โดยสรุป คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรอบคอบ เป็นอิสระ และมุ่งเน้นให้บริษัทมีระบบบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสม ครอบคลุม และสามารถรองรับความผันผวนของธุรกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพ

การเข้าประชุมของคณะกรรมการลงทุน

การประชุมคณะกรรมการลงทุน (ครั้ง) : 7

| รายชื่อกรรมการ | การเข้าประชุมของคณะกรรมการลงทุน | | | เข้าร่วมประชุมเฉลี่ย |
|--|---------------------------------|---|--------------------------|----------------------|
| | การเข้าประชุม (ครั้ง) | / | สิทธิในการประชุม (ครั้ง) | |
| 1. นาย ประธาน บุญวรัตน์ (กรรมการชุดย่อย) | 7 | / | 7 | 7 / 7 (100.00%) |
| 2. นาย ศุภฤกษ์ เตชะจงจินตนา (กรรมการชุดย่อย) | 7 | / | 7 | 7 / 7 (100.00%) |
| 3. นางสาว สุพัตรา อินทร์สุวรรณ (กรรมการชุดย่อย) | 7 | / | 7 | 7 / 7 (100.00%) |
| อัตราการเข้าร่วมประชุมเฉลี่ย | | | | 100.00% |

ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการลงทุน

สรุปผลการดำเนินงานของคณะกรรมการลงทุน ประจำปี 2568

ในปี 2568 คณะกรรมการลงทุน ดำเนินงานเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการการลงทุนของบริษัทอย่างมีประสิทธิภาพ โดยมุ่งเน้นการสร้างผลตอบแทนที่เหมาะสมควบคู่กับการบริหารความเสี่ยงอย่างรัดกุม การดำเนินงานของคณะกรรมการลงทุนสรุปได้ดังนี้:

- กำหนดนโยบายและกลยุทธ์การลงทุนของบริษัท โดยพิจารณาให้เหมาะสมกับความเสี่ยงและผลตอบแทน
- กระจายการลงทุนเพื่อลดผลกระทบจากความผันผวนของตลาด
- ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของการลงทุนอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้มั่นใจว่าการลงทุนเป็นไปตามนโยบายและกลยุทธ์ที่กำหนด
- รายงานผลการดำเนินงานการลงทุน เช่น ผลตอบแทน ค่าใช้จ่าย และความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องต่อคณะกรรมการบริษัท
- ทบทวนกฎบัตรของคณะกรรมการลงทุนให้เหมาะสมและสอดคล้องกับสถานการณ์ทางธุรกิจที่เปลี่ยนแปลงไป
- รายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการบริษัทอย่างต่อเนื่อง

โดยสรุป คณะกรรมการลงทุนได้ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรอบคอบและเป็นอิสระ เพื่อสนับสนุนให้บริษัทมีการบริหารการลงทุนที่โปร่งใส มีประสิทธิภาพ และสอดคล้องกับนโยบายการบริหารความเสี่ยงของบริษัท

การเข้าประชุมของคณะกรรมการผลิตภัณฑ์

การประชุมคณะกรรมการผลิตภัณฑ์ (ครั้ง) : 7

| รายชื่อกรรมการ | การเข้าประชุมของคณะกรรมการผลิตภัณฑ์ | | | เข้าร่วมประชุมเฉลี่ย |
|---|-------------------------------------|---|--------------------------|----------------------|
| | การเข้าประชุม (ครั้ง) | / | สิทธิในการประชุม (ครั้ง) | |
| 1. นาย ประธาน บุญวรัตน์ (ประธานกรรมการชุดย่อย) | 7 | / | 7 | 7 / 7 (100.00%) |
| 2. นาย ศุภฤกษ์ เตชะจงจินตนา (กรรมการชุดย่อย) | 3 | / | 3 | 3 / 3 (100.00%) |
| 3. นาย วิชาญ พันธุ์ศรีมังกร (กรรมการชุดย่อย) | 1 | / | 1 | 1 / 1 (100.00%) |
| 4. นาย ชากร ธนะเสวี (กรรมการชุดย่อย) | 2 | / | 2 | 2 / 2 (100.00%) |
| 5. นาย อนุชา จิตต์ชื่น (กรรมการชุดย่อย) | 7 | / | 7 | 7 / 7 (100.00%) |
| 6. นาย ธนศักดิ์ คู่สวัสดิ์ (กรรมการชุดย่อย) | 2 | / | 2 | 2 / 2 (100.00%) |
| 7. นาย ชาญวิทย์ ผดุงวัฒนโรจน์ (กรรมการชุดย่อย) | 0 | / | 0 | N/A |
| อัตราการเข้าร่วมประชุมเฉลี่ย | | | | 100.00% |

ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการผลิตภัณฑ์

สรุปผลการดำเนินงานของคณะกรรมการผลิตภัณฑ์ประจำปี – ปี 2568

ในปี 2568 คณะกรรมการผลิตภัณฑ์ประจำปี ดำเนินงานตามบทบาทหน้าที่เพื่อให้การบริหารผลิตภัณฑ์ประจำปีของบริษัทมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับข้อกำหนดของกฎหมาย และกลยุทธ์ทางธุรกิจ กิจกรรมสำคัญในปีที่ผ่านมา ได้แก่

- พิจารณาคำสั่งและประกาศใหม่จากนายทะเบียน
- พิจารณานุมัติ Product Filing เพื่อนำเสนอขออนุมัติจากสำนักงาน คปภ.
- พิจารณาการกำหนดค่าเบี้ยประกันภัยสำหรับผลิตภัณฑ์ประจำปีของบริษัท
- ทบทวนกฎบัตรของคณะกรรมการผลิตภัณฑ์ประจำปีให้เหมาะสมและสอดคล้องกับสถานการณ์ทางธุรกิจที่เปลี่ยนแปลง
- รายงานผลการดำเนินงานและมติต่าง ๆ ให้คณะกรรมการบริษัทได้รับทราบอย่างน้อยไตรมาสละครั้ง

โดยสรุป คณะกรรมการได้ปฏิบัติหน้าที่อย่างรอบคอบและเป็นระบบ สนับสนุนการพัฒนาผลิตภัณฑ์ประจำปีให้สอดคล้องกับมาตรฐานกฎหมายและเป้าหมายเชิงกลยุทธ์ของบริษัท

การเข้าประชุมของคณะกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศ

การประชุมคณะกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศ (ครั้ง) : 4

| รายชื่อกรรมการ | การเข้าประชุมของคณะกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศ | | | เข้าร่วมประชุมเฉลี่ย |
|--|---|---|--------------------------|----------------------|
| | การเข้าประชุม (ครั้ง) | / | สิทธิในการประชุม (ครั้ง) | |
| 1. นาย ประธาน บุญวูฒม์ (ประธานกรรมการชุดย่อย) | 3 | / | 3 | 3 / 3 (100.00%) |
| 2. นาย ชากร ณะเสวี (กรรมการชุดย่อย) | 3 | / | 3 | 3 / 3 (100.00%) |
| 3. นาย ศุภฤกษ์ เตชะจงจินตนา (กรรมการชุดย่อย) | 3 | / | 3 | 3 / 3 (100.00%) |
| อัตราการเข้าร่วมประชุมเฉลี่ย | | | | 100.00% |

ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศ

สรุปผลการดำเนินงานของคณะกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศ – ปี 2568

ในปี 2568 คณะกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศ ดำเนินงานตามบทบาทหน้าที่เพื่อสนับสนุนการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศอย่างมีประสิทธิภาพ ปลอดภัย และสอดคล้องกับกลยุทธ์ทางธุรกิจ กิจกรรมสำคัญได้แก่

- จัดทำแผนการดำเนินงานต่อเนื่องและแผนฉุกเฉิน (BCM/BCP) เพื่อรองรับสถานการณ์ไม่คาดคิด
- จัดทำทะเบียนทรัพย์สินด้าน IT พร้อมวางแผนการดูแลและบำรุงรักษาทรัพย์สินอย่างเหมาะสม
- การนำระบบ Core System ใหม่ ชื่อ i2Go มาใช้งาน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงาน
- ทบทวนกฎบัตรของคณะกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศให้เหมาะสมและสอดคล้องกับสถานการณ์ทางธุรกิจที่เปลี่ยนแปลง
- รายงานผลการดำเนินงานให้คณะกรรมการบริษัทได้รับทราบอย่างต่อเนื่อง

โดยสรุป คณะกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศได้ปฏิบัติหน้าที่อย่างรอบคอบและเป็นระบบ สนับสนุนให้บริษัทมีการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่มีประสิทธิภาพ ปลอดภัย และสามารถรองรับการขยายตัวของธุรกิจในระยะยาว

การเข้าประชุมของคณะกรรมการรับเรื่องร้องเรียน

การประชุมคณะกรรมการรับเรื่องร้องเรียน (ครั้ง) : 3

| รายชื่อกรรมการ | การเข้าประชุมของคณะกรรมการรับเรื่องร้องเรียน | | | เข้าร่วมประชุมเฉลี่ย |
|---|--|---|--------------------------|----------------------|
| | การเข้าประชุม (ครั้ง) | / | สิทธิในการประชุม (ครั้ง) | |
| 1. นาย ประธาน บุญวราชม (ประธานกรรมการชุดย่อย) | 2 | / | 3 | 2 / 3 (66.67%) |
| 2. นาย วิชาญ พันธุ์ศรีมังกร (กรรมการชุดย่อย) | 3 | / | 3 | 3 / 3 (100.00%) |
| 3. นาย อนุชา จิตต์ชื่น (กรรมการชุดย่อย) | 3 | / | 3 | 3 / 3 (100.00%) |
| 4. นางสาว ปราธนา แดนวิวัฒน์เดชา (กรรมการชุดย่อย) | 3 | / | 3 | 3 / 3 (100.00%) |
| 5. นาย ชิชณุพงศ์ ชินณะ (กรรมการชุดย่อย) | 2 | / | 3 | 2 / 3 (66.67%) |
| 6. นาย ชาญวิทย์ ผดุงวัฒนโรจน์ (กรรมการชุดย่อย) | 2 | / | 2 | 2 / 2 (100.00%) |
| อัตราการเข้าร่วมประชุมเฉลี่ย | | | | 88.89% |

ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการรับเรื่องร้องเรียน

สรุปผลการดำเนินงานของคณะกรรมการรับเรื่องร้องเรียน – ปี 2568

คณะกรรมการรับเรื่องร้องเรียนมีหน้าที่พิจารณาเรื่องร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับการให้บริการประกันภัย การพิจารณาสินไหมทดแทน และรายการที่มีมูลค่าความเสียหายสูง เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปอย่างรอบคอบ เป็นธรรม โปร่งใส และสอดคล้องกับหลักธรรมาภิบาล

ในปี 2568 คณะกรรมการได้ติดตามและกำกับดูแลกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนของบริษัทอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้มั่นใจว่าการพิจารณาและแก้ไขปัญหาเป็นไปอย่างเหมาะสมและเป็นธรรมต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย

ทั้งนี้ ในรอบปีที่ผ่านมา ไม่พบเรื่องร้องเรียนที่มีมูลค่าความเสียหายสูง ซึ่งสะท้อนถึงประสิทธิภาพของระบบควบคุมภายในและกระบวนการบริหารจัดการข้อร้องเรียนของบริษัทที่มีความเหมาะสมและมีประสิทธิผล

การเข้าประชุมของคณะกรรมการบริษัทและกรรมการความยั่งยืน

การประชุมคณะกรรมการบริษัทและกรรมการความยั่งยืน (ครั้ง) : 13

| รายชื่อกรรมการ | การเข้าประชุมของคณะกรรมการบริษัทภิบาลและความ ยั่งยืน | | | เข้าร่วมประชุมเฉลี่ย |
|--|---|---|--------------------------|----------------------|
| | การเข้าประชุม (ครั้ง) | / | สิทธิในการประชุม (ครั้ง) | |
| 1. พล.ต.อ. ปรง บุญผดุง (ประธานกรรมการชุดย่อย, กรรมการ อิสระ) | 13 | / | 13 | 13 / 13 (100.00%) |
| 2. นาย ยงวุฒิ เสาวพฤกษ์ (กรรมการชุดย่อย, กรรมการอิสระ) | 12 | / | 13 | 12 / 13 (92.31%) |
| 3. นางสาว ชลธิชา บุญชัยเสรี (กรรมการชุดย่อย) | 12 | / | 13 | 12 / 13 (92.31%) |
| 4. นาย สมบัติ อนันตลาโภชัย (กรรมการชุดย่อย, กรรมการอิสระ) | 13 | / | 13 | 13 / 13 (100.00%) |
| 5. นาย ชิษณุพงศ์ ชินณะ (กรรมการชุดย่อย) | 13 | / | 13 | 13 / 13 (100.00%) |
| 6. นาย กฤติ สุทธิยานุช (กรรมการชุดย่อย) | 13 | / | 13 | 13 / 13 (100.00%) |
| 7. นาย ชาญวิทย์ ผดุงวัฒนะโรจน์ (กรรมการชุดย่อย) | 6 | / | 6 | 6 / 6 (100.00%) |
| อัตราการเข้าร่วมประชุมเฉลี่ย | | | | 97.80% |

ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทภิบาลและความยั่งยืน

สรุปผลการดำเนินงานของคณะกรรมการบริษัทภิบาลและความยั่งยืน ปี 2568

ในปี 2568 คณะกรรมการบริษัทภิบาลและความยั่งยืนได้ดำเนินงานตามบทบาทและภาระหน้าที่ที่กำหนดไว้ในกฎบัตรอย่างต่อเนื่อง โดยมีผลการดำเนินงานสำคัญ ดังนี้:

1. การทบทวนกฎบัตร:

- ทบทวนและปรับปรุงกฎบัตรจำนวน 7 ฉบับให้เหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบัน ได้แก่
 - กฎบัตรคณะกรรมการบริษัทภิบาลและความยั่งยืน
 - กฎบัตรคณะกรรมการผลิตภัณฑ์ประกันภัย
 - กฎบัตรคณะกรรมการสินเชื่อ
 - กฎบัตรคณะกรรมการรับเรื่องร้องเรียน
 - กฎบัตรคณะกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศ
 - กฎบัตรอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการกำกับดูแลกิจการ

2. การทบทวนและติดตามนโยบายสำคัญ:

- ทบทวนและติดตามนโยบายด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Corporate Governance)
- ทบทวนนโยบายการควบคุมภายใน (Internal Control Policy)
- ทบทวนนโยบายการพัฒนาความยั่งยืน (ESG Policy)
- ตรวจสอบมาตรการถ่วงดุลอำนาจระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการ
- ทบทวนแผนการอบรมของฝ่ายทรัพยากรบุคคล
- ตรวจสอบแบบประเมินการต่อต้านการคอร์รัปชันและสินบน
- ทบทวนนโยบายการต่อต้านการคอร์รัปชันและสินบน รวมถึง CAC Checklist 71 และการต่ออายุการรับรอง CAC
- ตรวจสอบนโยบายการบริหารงานบุคคลและหนังสือแจ้งคู่ค้าให้ปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชันและสินบน

โดยสรุป คณะกรรมการบริษัทภิบาลและความยั่งยืนในปี 2568 ได้ดำเนินการทบทวน ปรับปรุง และติดตามกฎบัตรและนโยบายสำคัญ เพื่อให้การกำกับดูแลกิจการมีความเหมาะสม โปร่งใส และสอดคล้องกับมาตรฐานด้านธรรมาภิบาล การบริหารความเสี่ยง และการพัฒนาความยั่งยืนของบริษัท

การเข้าประชุมของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

การประชุมคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน (ครั้ง) : 4

| รายชื่อกรรมการ | การเข้าประชุมของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน | | | เข้าร่วมประชุมเฉลี่ย |
|---|--|---|--------------------------|----------------------|
| | การเข้าประชุม (ครั้ง) | / | สิทธิในการประชุม (ครั้ง) | |
| 1. นาย ธนพล บุญวรัตน์ (ประธานกรรมการชุดย่อย) | 4 | / | 4 | 4 / 4 (100.00%) |
| 2. นาย ยงวุฒิ เสาวฤทธิ์ (กรรมการชุดย่อย, กรรมการอิสระ) | 4 | / | 4 | 4 / 4 (100.00%) |
| 3. นางสาว อชิตา บุญวรัตน์ (กรรมการชุดย่อย) | 4 | / | 4 | 4 / 4 (100.00%) |
| อัตราการเข้าร่วมประชุมเฉลี่ย | | | | 100.00% |

ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

ในปี 2568 คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนได้ดำเนินงานอย่างเป็นระบบและสอดคล้องกับบทบาทหน้าที่ที่กำหนด สรุปได้ดังนี้:

1. พิจารณา คุณสมบัติของกรรมการที่ครบวาระ และเสนอเพื่อพิจารณาให้กลับเข้าดำรงตำแหน่งใหม่
2. พิจารณา คุณสมบัติและความเหมาะสมของเลขานุการบริษัทคนใหม่
3. ทบทวน กฎบัตรของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ให้มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับสภาพการณ์ทางธุรกิจที่เปลี่ยนแปลงไป
4. รายงานผลการดำเนินงานและข้อเสนอแนะให้ คณะกรรมการบริษัทฯ รับทราบอย่างต่อเนื่อง

โดยสรุป คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรอบคอบและเป็นอิสระ เพื่อสนับสนุนให้บริษัทมีการบริหารงานบุคคลและระบบค่าตอบแทนที่เหมาะสม โปร่งใส และเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล

9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน

9.1 การควบคุมภายใน

คณะกรรมการบริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการมีระบบการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพ โดยถือเป็นองค์ประกอบสำคัญของการกำกับดูแลกิจการที่ดี ซึ่งได้บูรณาการอยู่ในกระบวนการดำเนินงานปกติของทุกหน่วยงานและทุกระดับการปฏิบัติงาน เพื่อให้สอดคล้องกับลักษณะธุรกิจและสภาพแวดล้อมขององค์กร รวมทั้งสามารถบริหารจัดการความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้

บริษัทได้กำหนดโครงสร้างองค์กรและสายการบังคับบัญชาอย่างชัดเจนและเหมาะสม พร้อมทั้งกำหนดเป้าหมายทางธุรกิจและตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators: KPI) เพื่อให้ประเมินประสิทธิภาพการดำเนินงานให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ขององค์กร นอกจากนี้ บริษัทได้จัดทำคู่มืออำนาจอนุมัติและอำนาจดำเนินการเป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน รวมถึงกำหนดระเบียบและขั้นตอนการปฏิบัติงานที่เป็นมาตรฐาน โดยมีจุดควบคุมภายในที่สำคัญในกระบวนการต่าง ๆ

บริษัทมีการทบทวนและปรับปรุงระบบการควบคุมภายในอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของธุรกิจ และเป็นไปตามกฎหมาย กฎเกณฑ์ และข้อกำหนดของหน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้อง อาทิ ประกาศคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย (คปภ.) เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการรับเงิน การจ่ายเงิน การตรวจสอบ และการควบคุมภายในของบริษัทประกันวินาศภัย รวมถึงประกาศที่เกี่ยวข้องอื่น ๆ

สรุปความเห็นของคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายในของบริษัท

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาและประเมินความเพียงพอและประสิทธิผลของระบบการควบคุมภายในของบริษัท สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 โดยมีความเห็นว่า บริษัทมีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอ เหมาะสม และมีประสิทธิผล สามารถสร้างความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่าการดำเนินงานเป็นไปอย่างโปร่งใส มีการบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสม และสอดคล้องกับกฎหมายและหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ บริษัทมีการติดตามและปรับปรุงระบบการควบคุมภายในอย่างต่อเนื่องเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงทางธุรกิจ

9.1.1 ความเพียงพอและความเหมาะสมของระบบการควบคุมภายใน

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2569 เมื่อวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2569 โดยมีกรรมการอิสระจำนวน 4 ท่าน และกรรมการตรวจสอบทั้ง 3 ท่าน เข้าร่วมประชุม คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาและประเมินระบบการควบคุมภายในของบริษัท โดยการซักถามข้อมูลจากฝ่ายบริหาร พิจารณาแบบประเมินที่จัดทำและรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ

จากการประเมินระบบการควบคุมภายในในองค์ประกอบสำคัญ 5 ด้าน ได้แก่ สภาพแวดล้อมการควบคุม การประเมินความเสี่ยง กิจกรรมการควบคุม ระบบสารสนเทศและการสื่อสาร และการติดตามประเมินผล คณะกรรมการบริษัทมีความเห็นว่า ระบบการควบคุมภายในของบริษัทมีความเพียงพอ เหมาะสม และมีประสิทธิผล สามารถให้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่าการดำเนินงานเป็นไปอย่างรอบคอบ โปร่งใส มีการบริหารจัดการความเสี่ยงที่เหมาะสม และเป็นไปตามกฎหมายและหลักเกณฑ์กำกับดูแลที่เกี่ยวข้อง

ทั้งนี้ บริษัทได้จัดให้มีบุคลากรและระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสม เพียงพอ และสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงมีมาตรการในการกำกับดูแลและควบคุมการดำเนินงาน เพื่อป้องกันการนำทรัพย์สินของบริษัทไปใช้โดยมิชอบหรือโดยไม่มีอำนาจ ตลอดจนการกำกับดูแลรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์และรายการที่เกี่ยวข้องกันอย่างเหมาะสม

ระบบการควบคุมภายในของบริษัท : The Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission (COSO)

The Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission (COSO)

ระบบการควบคุมภายในขององค์กร (ตามกรอบ COSO)

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการมีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอและมีประสิทธิผล โดยมีการประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง ตามแนวทางของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ โดยคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการตรวจสอบได้ร่วมกันพิจารณาและประเมินระบบการควบคุมภายในของบริษัท ซึ่งครอบคลุมองค์ประกอบทั้ง 5 ด้านตามกรอบ COSO ได้แก่

1. สภาพแวดล้อมการควบคุม (Control Environment)
บริษัทฯ กำหนดโครงสร้างองค์กรที่เหมาะสม มีการแบ่งแยกอำนาจหน้าที่อย่างชัดเจน พร้อมกำหนดนโยบาย ระเบียบปฏิบัติ และจรรยาบรรณทางธุรกิจ เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริตและมีคุณธรรม รวมทั้งจัดให้มีหน่วยงานตรวจสอบภายในที่มีความเป็นอิสระ
2. การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)
บริษัทฯ มีการกำหนดนโยบายและกระบวนการบริหารความเสี่ยงอย่างเป็นระบบ โดยมีคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงกำกับดูแลสามารถระบุ ประเมิน และบริหารจัดการความเสี่ยงที่สำคัญจากทั้งปัจจัยภายในและภายนอกองค์กรให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้
3. กิจกรรมการควบคุม (Control Activities)
บริษัทฯ กำหนดนโยบาย ระเบียบ และขั้นตอนการปฏิบัติงานที่เป็นมาตรฐาน พร้อมจุดควบคุมภายในในแต่ละกระบวนการที่สำคัญ โดยสอดคล้องกับกฎหมายและข้อกำหนดของหน่วยงานกำกับดูแล และมีการสื่อสารให้พนักงานถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด
4. ระบบสารสนเทศและการสื่อสาร (Information and Communication)
บริษัทฯ มีระบบสารสนเทศที่สนับสนุนการดำเนินงาน การตัดสินใจ และการควบคุมภายในอย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงมีมาตรการด้านความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูล การกำหนดสิทธิการเข้าถึงข้อมูล และการรายงานข้อมูลต่อผู้มีส่วนได้เสียและหน่วยงานกำกับดูแลอย่างเหมาะสม
5. การติดตามประเมินผล (Monitoring Activities)
บริษัทฯ มีการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง โดยเปรียบเทียบกับเป้าหมายทางธุรกิจ และรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทเป็นประจำ รวมทั้งมีคณะกรรมการตรวจสอบและหน่วยงานตรวจสอบภายในที่ทำหน้าที่สอบทานความเพียงพอและประสิทธิภาพของระบบการควบคุมภายใน และติดตามการปรับปรุงแก้ไขอย่างสม่ำเสมอ

9.1.2 ข้อบกพร่องเกี่ยวกับระบบควบคุมภายใน

| | 2566 | 2567 | 2568 |
|---|------|------|------|
| จำนวนข้อบกพร่องเกี่ยวกับระบบควบคุมภายในรวม (กรณี) | 0 | 0 | 0 |

9.1.3 ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบและข้อสังเกตจากผู้สอบบัญชีเกี่ยวกับการควบคุมภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นเกี่ยวกับการควบคุมภายใน : ไม่มี

ต่างจากความเห็นของคณะกรรมการบริษัทหรือไม่

ผู้สอบบัญชีมีข้อสังเกตเกี่ยวกับการควบคุมภายในของบริษัทหรือไม่ : ไม่มี

9.1.4 ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบต่อการดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายใน

หัวหน้างานตรวจสอบภายใน : เป็นบุคลากรภายในบริษัท

บริษัทฯ ได้แต่งตั้ง นายชิษณุพงศ์ ชินณะ ดำรงตำแหน่ง ผู้จัดการฝ่ายตรวจสอบกิจการภายใน ตั้งแต่วันที่ 20 มีนาคม 2566 โดยคณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาและเห็นว่า นายชิษณุพงศ์ ชินณะ มีคุณสมบัติและความเหมาะสมอย่างครบถ้วนสำหรับตำแหน่งดังกล่าว

นายชิษณุพงศ์มีวุฒิการศึกษาระดับปริญญาโท สาขาการบัญชี จากมหาวิทยาลัยรามคำแหง และมีประสบการณ์ด้านการตรวจสอบภายในในสถาบันการเงินมากกว่า 10 ปี ทำให้มีความเข้าใจอย่างลึกซึ้งในลักษณะธุรกิจ กิจกรรม และการดำเนินงานของบริษัทฯ

นอกจากนี้ นายชิษณุพงศ์ยังเข้ารับการฝึกอบรมและพัฒนาความรู้ในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจประกันภัยและการตรวจสอบภายในจากหน่วยงานวิชาชีพ เช่น สมาคมประกันวินาศภัย สำนักงาน คปภ. สมาคมผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทย และชมรมผู้ตรวจสอบภายในธนาคารและสถาบันการเงิน ซึ่งช่วยสนับสนุนให้สามารถปฏิบัติหน้าที่หัวหน้างานตรวจสอบภายในได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีศักยภาพ และเป็นไปตามมาตรฐานวิชาชีพ

คณะกรรมการตรวจสอบจึงมีความเห็นว่า นายชิษณุพงศ์ ชินณะ เป็นบุคคลที่เหมาะสมในการดำรงตำแหน่งผู้จัดการฝ่ายตรวจสอบกิจการภายใน และสามารถสนับสนุนการดำเนินงานของบริษัทให้มีระบบควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพและเชื่อถือได้

9.1.5 การแต่งตั้ง ถอดถอน และโยกย้ายผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายใน

การแต่งตั้ง การถอดถอน หรือการโยกย้ายผู้ดำรงตำแหน่ง ผู้จัดการฝ่ายตรวจสอบกิจการภายใน ของบริษัท จะต้องได้รับความเห็นชอบจาก คณะกรรมการตรวจสอบ ตามที่ระบุไว้ใน กฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ (รายละเอียดเกี่ยวกับคุณสมบัติ หน้าที่ และความรับผิดชอบของ หัวหน้าฝ่ายตรวจสอบกิจการภายในปรากฏใน (เอกสารแนบ 3

การแต่งตั้ง ถอดถอน และโยกย้าย : มี

หัวหน้างานตรวจสอบภายใน

ต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการตรวจสอบหรือไม่

9.2 รายการระหว่างกัน

รายการระหว่างกัน

บริษัทมีการทำรายการระหว่างกันหรือไม่ : ไม่มี

9.2.3 นโยบายและแนวโน้การทำรายการระหว่างกันในอนาคตรวมทั้งการปฏิบัติตามข้อผูกพันที่บริษัทให้ไว้ในหนังสือชี้ชวน

มาตรการและขั้นตอนการอนุมัติรายการระหว่างกันหรือรายการที่เกี่ยวข้องกัน

บริษัทมีการกำกับดูแลและควบคุมรายการระหว่างกันที่อาจเกิดขึ้นในอนาคตอย่างรัดกุม โดยกำหนดมาตรการและขั้นตอนดังนี้:

1. นโยบายรายการระหว่างกัน – บริษัทกำหนดนโยบายสำหรับรายการระหว่างกันที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต ให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) เพื่อให้เกิดความโปร่งใสและเป็นธรรมต่อผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย
2. การรายงานความสัมพันธ์ – จัดทำแบบฟอร์มสำหรับการรายงานความสัมพันธ์ของผู้ถือหุ้น กรรมการ และผู้บริหารระดับสูง เพื่อใช้ในการประเมินว่าธุรกรรมที่อาจเกิดขึ้นมีความเกี่ยวข้องกับผู้มีส่วนได้เสียรายใดบ้าง
3. การพิจารณาอนุมัติล่วงหน้า – ธุรกรรมระหว่างกันที่อาจเกิดขึ้นต้องได้รับการพิจารณาจากคณะกรรมการตรวจสอบก่อน เพื่อตรวจสอบความเหมาะสม ความโปร่งใส และความสอดคล้องกับนโยบายของบริษัท จากนั้นจึงนำเสนอเพื่ออนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท
4. การติดตามและทบทวน – บริษัทติดตามธุรกรรมระหว่างกันที่เกิดขึ้นอย่างต่อเนื่อง และทบทวนกระบวนการอนุมัติอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินธุรกิจในอนาคตเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาลและข้อกำหนดของหน่วยงานกำกับดูแล

แนวโน้มในการทำรายการเกี่ยวข้องกันในอนาคต

บริษัทมีการกำกับดูแลและควบคุมรายการที่เกี่ยวข้องกันอย่างรัดกุม โดยปัจจุบันบริษัทมีเพียงรายการที่เป็นปกติทางธุรกิจการค้าทั่วไป เช่น การจำหน่ายกรรมสิทธิ์ประกันภัยภาคสมัครใจและภาคบังคับ ให้กับลูกค้าทั่วไป ด้วยราคาที่เป็นไปตามปกติและเทียบเท่ากับตลาด ซึ่งไม่มีรายการที่มีนัยสำคัญเป็นรายการระหว่างกันระหว่างผู้ถือหุ้นหรือกรรมการ

มาตรการและขั้นตอนการดำเนินงานสำหรับรายการที่เกี่ยวข้องกันในอนาคตประกอบด้วย:

1. นโยบายรายการที่เกี่ยวข้องกัน – บริษัทกำหนดนโยบายการดำเนินรายการที่เกี่ยวข้องกันให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) เพื่อความโปร่งใสและเป็นธรรมต่อผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย
2. การรายงานความสัมพันธ์ – จัดทำแบบฟอร์มสำหรับการรายงานความสัมพันธ์ของผู้ถือหุ้น กรรมการ และผู้บริหาร เพื่อใช้พิจารณาว่ามีบุคคลใดอาจเกี่ยวข้องกับรายการที่เกี่ยวข้องกันหรือไม่
3. การพิจารณาอนุมัติ – รายการที่เกี่ยวข้องกันจะถูกเสนอให้คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณา ก่อนเพื่อประเมินความเหมาะสม ความโปร่งใส และความสอดคล้องกับนโยบายบริษัท ก่อนนำเสนอคณะกรรมการบริษัทเพื่ออนุมัติ
4. การติดตามและทบทวน – บริษัทติดตามและทบทวนการดำเนินรายการที่เกี่ยวข้องกันอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินงานเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาลและข้อกำหนดของหน่วยงานกำกับดูแล

9.2.4 ข้อมูลเกี่ยวกับทรัพย์สินที่มีการประเมินราคาและราคาประเมินประกอบการทำรายการระหว่างกัน

สามารถดูรายละเอียดได้ที่เอกสารแนบ 4 ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน

ส่วนที่ 3 งบการเงิน

รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน

รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทต่อรายงานทางการเงิน

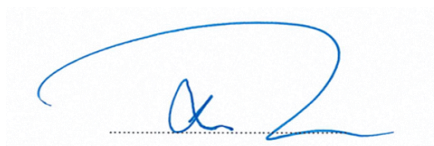
คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบต่อการเงินของบริษัท ไทยเซตาκιจประกันภัย จำกัด (มหาชน) ซึ่งจัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ภายใต้พระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543 และเป็นไปตามข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 ในการจัดทำและนำเสนอรายงานทางการเงิน

คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาเลือกใช้นโยบายการบัญชีที่เหมาะสมและถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ พร้อมทั้งจัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลสำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน เพื่อให้งบการเงินสะท้อนฐานะการเงิน ผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสดของบริษัทได้อย่างถูกต้อง โปร่งใส และเป็นประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้นและนักลงทุนทั่วไป ทั้งนี้ ผู้สอบบัญชีได้สอบทานและตรวจสอบงบการเงินดังกล่าว และได้แสดงความเห็นอย่างไม่มีเงื่อนไขในรายงานของผู้สอบบัญชี

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญกับการกำกับดูแลกิจการที่ดีเพื่อความยั่งยืน ส่งเสริมจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ และการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน รวมทั้งได้จัดให้มีและดำรงไว้ซึ่งระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพ เพื่อให้มั่นใจว่าการบันทึกข้อมูลทางบัญชีเป็นไปอย่างถูกต้อง ครบถ้วน ทันเวลา และเพียงพอสำหรับการดูแลรักษาทรัพย์สินของบริษัท ตลอดจนป้องกันมิให้เกิดการทุจริตหรือความผิดปกติที่มีนัยสำคัญ

นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งประกอบด้วยกรรมการอิสระ ทำหน้าที่กำกับดูแลการจัดทำรายงานทางการเงิน รวมทั้งประเมินความเพียงพอและประสิทธิภาพของระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน โดยความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบได้แสดงไว้ในรายงานคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี (แบบ 56-1 One Report)

คณะกรรมการบริษัทมีความเห็นว่าระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในของบริษัทมีความเพียงพอและเหมาะสม สามารถสร้างความเชื่อมั่นได้ว่างบการเงินของบริษัท ไทยเซตาκιจประกันภัย จำกัด (มหาชน) แสดงฐานะการเงิน ผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสดได้อย่างถูกต้องตามสมควรในสาระสำคัญ ตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน



นายชนพล บุญรุตม์

ประธานกรรมการบริษัท

บริษัท ไทยเซตาκιจประกันภัย จำกัด (มหาชน)

รายงานของผู้สอบบัญชีอนุญาติ

รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาตและงบการเงินของ

บริษัท ไทยเศรษฐกิจประกันภัย จำกัด (มหาชน)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568



รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

Grant Thornton Limited
11th Floor, Capital Tower
All Seasons Place
87/1 Wireless Road
Lumpini, Pathumwan
Bangkok 10330, Thailand

T +66 2 205 8222
F +66 2 654 3339

เสนอ ผู้ถือหุ้นของบริษัท ไทยเศรษฐกิจประกันภัย จำกัด (มหาชน)

ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินของบริษัท ไทยเศรษฐกิจประกันภัย จำกัด (มหาชน) ("บริษัท") ซึ่งประกอบด้วยงบฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ งบการเปลี่ยนแปลง ส่วนของเจ้าของ และงบกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และหมายเหตุประกอบงบการเงินรวมถึงสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินของบริษัท ไทยเศรษฐกิจประกันภัย จำกัด (มหาชน) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 ผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในวรรค ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากบริษัทตามประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี รวมถึงมาตรฐานเรื่องความเป็นอิสระที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงิน และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจรรยาบรรณอื่นๆ ตามประมวลจรรยาบรรณดังกล่าว ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

Saranya

ข้อมูลและเหตุการณ์ที่เน้น

ข้าพเจ้าขอให้สังเกตหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 9 ซึ่งได้อธิบายถึงผลกระทบจากการนำมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 17 เรื่อง สัญญาประกันภัย มาถือปฏิบัติเป็นครั้งแรก โดยมีการปรับปรุงรายการในงบการเงินปีก่อนที่นำมาแสดงเปรียบเทียบกับตามทีกล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 9

ทั้งนี้ ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นอย่างมีเงื่อนไขในเรื่องนี้

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้า ในการตรวจสอบงบการเงินของบริษัทสำหรับปีปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินของบริษัทโดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

| เรื่องสำคัญจากการตรวจสอบ | การตอบสนองความเสี่ยงโดยผู้สอบบัญชี |
|---|---|
| <p>มูลค่าของสินทรัพย์จากสัญญาประกันภัยต่อหนี้สินจากสัญญาประกันภัย และหนี้สินจากสัญญาประกันภัยต่อ</p> <p>ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทได้บันทึกสินทรัพย์จากสัญญาประกันภัยต่อ หนี้สินจากสัญญาประกันภัย และหนี้สินจากสัญญาประกันภัยต่อ จำนวน 329.85 ล้านบาท 804.24 ล้านบาท และ 4.43 ล้านบาท ตามลำดับ ซึ่งวัดมูลค่าภายใต้วิธีการปันส่วนเบี้ยประกันภัย</p> <p>ในการรับรู้ครั้งแรก บริษัทวัดมูลค่ากลุ่มสัญญาประกันภัยซึ่งประกอบด้วยประมาณการกระแสเงินสดในอนาคต เพื่อสะท้อนมูลค่าเงินตามเวลา ความเสี่ยงทางการเงินที่เกี่ยวข้อง และการปรับปรุงความเสี่ยงสำหรับความเสี่ยงที่ไม่ใช่ทางการเงิน</p> | <p>วิธีการตรวจสอบของข้าพเจ้าโดยสรุป มีดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> • ทำความเข้าใจเกี่ยวกับขั้นตอนการปฏิบัติงานและระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการรับรู้สินทรัพย์จากสัญญาประกันภัยและหนี้สินจากสัญญาประกันภัย และหนี้สินจากสัญญาประกันภัยต่อ • ตรวจสอบเนื้อหาสาระ ซึ่งประกอบด้วย <ul style="list-style-type: none"> - ใช้ผู้เชี่ยวชาญของผู้สอบบัญชี(นักคณิตศาสตร์ประกันภัย) ประเมินความเหมาะสมของวิธีการ สมมติฐานที่ใช้ และการคำนวณในแบบจำลอง รวมถึงการทดสอบความถูกต้องและความครบถ้วนของข้อมูลที่ใช้ในการคำนวณในแบบจำลอง |

Saranya



| เรื่องสำคัญจากการตรวจสอบ | การตอบสนองความเสี่ยงโดยผู้สอบบัญชี |
|--|---|
| <p>การวัดมูลค่าสินทรัพย์จากสัญญาประกันภัยต่อ หนี้สินจากสัญญาประกันภัย ต่อมีความซับซ้อน เนื่องจากการกำหนดสมมติฐานที่สำคัญ ได้แก่ อัตราคิดลด การปรับค่าความเสี่ยง นอกจากนี้การปฏิบัติการตรวจสอบจำเป็นต้องใช้ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะทางเพื่อช่วยในการประเมินหลักฐานการสอบบัญชี</p> <p>บริษัทได้เปิดเผยนโยบายการบัญชี เรื่อง การวัดมูลค่าสินทรัพย์จากสัญญาประกันภัยต่อ หนี้สินจากสัญญาประกันภัย และหนี้สินจากสัญญาประกันภัยต่อ ไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 4.2 และเปิดเผยสมมติฐานที่สำคัญที่ใช้ในการวัดมูลค่าไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 8 และเปิดเผยองค์ประกอบของงบฐานะการเงินสำหรับสัญญาประกันภัย ไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 10</p> | <ul style="list-style-type: none"> - ประเมินความรู้ ความสามารถ และความเป็นอิสระของนักคณิตศาสตร์ประกันภัยซึ่งเป็นผู้เชี่ยวชาญของผู้บริหารและและผู้เชี่ยวชาญของผู้สอบบัญชี - ตรวจสอบเอกสารและหลักฐานที่เกี่ยวข้อง เพื่อยืนยันความถูกต้องและความครบถ้วนของข้อมูลที่ใช้ในการคำนวณตามแบบจำลอง - ประเมินความเพียงพอของการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับมูลค่าของสินทรัพย์จากสัญญาประกันภัยต่อ หนี้สินจากสัญญาประกันภัย และหนี้สินจากสัญญาประกันภัยต่อ |

ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ข้อมูลอื่นประกอบด้วยข้อมูลซึ่งรวมอยู่ในรายงานประจำปี แต่ไม่รวมถึงงบการเงินและรายงานของผู้สอบบัญชีที่อยู่ในรายงานนั้น ซึ่งคาดว่ารายงานประจำปีจะถูกจัดเตรียมให้ข้าพเจ้าภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้

ความเห็นของข้าพเจ้าต้องงบการเงินไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและข้าพเจ้าไม่ได้ให้ความเชื่อมั่นต่อข้อมูลอื่น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงิน คือ การอ่านข้อมูลอื่นตามที่ระบุข้างต้นเมื่อจัดทำแล้ว และพิจารณาว่าข้อมูลอื่นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินหรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้า หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปี หากข้าพเจ้าสรุปได้ว่าการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องสื่อสารเรื่องดังกล่าวกับผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแลเพื่อให้ผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแลดำเนินการแก้ไขข้อมูลที่แสดงขัดต่อข้อเท็จจริง

Siranya



ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต้องการเงิน

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงิน ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง การเปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่องในกรณีที่มีเรื่องดังกล่าว และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องเว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกบริษัท หรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการกำกับดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของบริษัท

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าได้ใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของข้าพเจ้ารวมถึง

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงิน ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงผล การแสดงผลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน



- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของบริษัท
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้นโดยผู้บริหาร
- สรุปเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหารและจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ สรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าโดยให้ข้อสังเกตถึงการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินที่เกี่ยวข้องหรือถ้าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของข้าพเจ้าจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้บริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง
- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลว่างบการเงินแสดงรายการและเหตุการณ์ในรูปแบบที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูลโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแลในเรื่องต่างๆ ที่สำคัญซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบ รวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแลว่าข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระและได้สื่อสารกับผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมดตลอดจนเรื่องอื่นซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระของข้าพเจ้าและมาตรการที่ข้าพเจ้าใช้เพื่อป้องกันไม่ให้ข้าพเจ้าขาดความเป็นอิสระ



จากเรื่องที่คุณสื่อสารกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ในรายงานของผู้สอบบัญชีไว้แล้วแต่กฎหมายหรือข้อบังคับไม่ให้เปิดเผยต่อสาธารณะเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าว หรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้าเพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ต่อส่วนได้เสียสาธารณะจากการสื่อสารดังกล่าว

Saranya A.

ศรัณญา อัครมหาพาศินชัย

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

ทะเบียนเลขที่ 9919

บริษัท แกรนท์ ธอนตัน จำกัด

กรุงเทพมหานคร

26 กุมภาพันธ์ 2569

งบการเงิน

รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาตและงบการเงินของ

บริษัท ไทยเศรษฐกิจประกันภัย จำกัด (มหาชน)

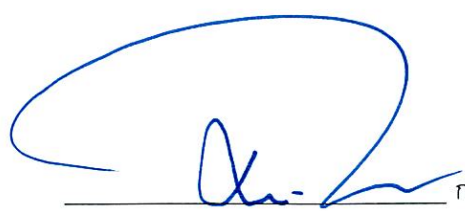
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568



บริษัท ไทยเซตาจุกประกันภัย จำกัด (มหาชน)

งบฐานะการเงิน

| | | บาท | | |
|------------------------------------|--------|-----------------|-----------------------------------|---------------------------------|
| | | 31 ธันวาคม 2568 | 31 ธันวาคม 2567 (ปรับปรุงใหม่) | 1 มกราคม 2567 (ปรับปรุงใหม่) |
| หมายเหตุ | | | | |
| สินทรัพย์ | | | | |
| เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด | 14, 37 | 11,967,489 | 38,870,091 | 112,778,542 |
| รายได้จากการลงทุนค้างรับ | | 1,875,737 | 1,925,292 | 1,311,307 |
| สินทรัพย์จากสัญญาประกันภัย | 10 | - | 342,948 | 3,104,362 |
| สินทรัพย์จากการประกันภัยต่อ | 10 | 329,849,052 | 258,056,674 | 219,055,669 |
| สินทรัพย์ทางการเงินตราสารหนี้ | 15 | 168,439,299 | 212,804,358 | 243,370,451 |
| สินทรัพย์ทางการเงินตราสารทุน | 16 | 161,909,546 | 323,563,751 | 246,509,972 |
| สินทรัพย์ตราสารอนุพันธ์ | | 105,044 | 14,051 | 91,112 |
| เงินให้กู้ยืม | 17 | 44,834,053 | 91,200,000 | 49,800,000 |
| อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน | 18 | 65,750,000 | - | - |
| ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ | 19 | 21,727,993 | 86,593,584 | 89,910,398 |
| สินทรัพย์สิทธิการใช้ | 20 | 41,515,292 | 30,967,363 | 37,928,430 |
| สินทรัพย์ไม่มีตัวตน | | 12,956,514 | 10,913,875 | 11,816,094 |
| สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี | 23 | - | - | 20,523,507 |
| เงินฝากธนาคารที่มีข้อจำกัดในการใช้ | 21.1 | 272,461,101 | 10,451,079 | 6,911,019 |
| สินทรัพย์อื่น | 21.2 | 27,294,461 | 23,380,146 | 20,320,561 |
| รวมสินทรัพย์ | | 1,160,685,581 | 1,089,083,212 | 1,063,431,424 |



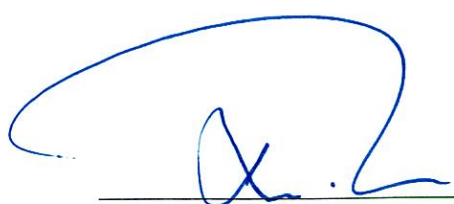
(นายชนพล บุญวรุตม์)




(นางสาวชิตา บุญวรุตม์)

บริษัท ไทยเซตาจิวประกันภัย จำกัด (มหาชน)
งบฐานะการเงิน

| | | บาท | | |
|--|----------|----------------------|-----------------------------------|---------------------------------|
| | หมายเหตุ | 31 ธันวาคม 2568 | 31 ธันวาคม 2567 (ปรับปรุงใหม่) | 1 มกราคม 2567 (ปรับปรุงใหม่) |
| หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น | | | | |
| หนี้สิน | | | | |
| หนี้สินจากสัญญาประกันภัย | 10 | 804,239,928 | 742,782,892 | 726,492,711 |
| หนี้สินจากสัญญาประกันภัยต่อ | 10 | 4,434,901 | 56,286,539 | 12,158,441 |
| หนี้สินตราสารอนุพันธ์ | | 12,423 | 98,427 | 179,485 |
| ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน | 22 | 12,304,196 | 7,176,971 | 6,263,522 |
| หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี | 23, 39 | 9,121,825 | 4,632,742 | - |
| หนี้สินอื่น | 9, 24 | 76,029,014 | 64,687,574 | 96,734,191 |
| รวมหนี้สิน | | 906,142,287 | 875,665,145 | 841,828,350 |
| ส่วนของผู้ถือหุ้น | | | | |
| ทุนเรือนหุ้น - หุ้นสามัญ มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท | | | | |
| ทุนจดทะเบียน 1,902,913,766 หุ้น | | 951,456,883 | 951,456,883 | 951,456,883 |
| หุ้นที่ออกและเรียกชำระเต็มมูลค่าแล้ว | | | | |
| 1,902,913,766 หุ้น | | 951,456,883 | 951,456,883 | 951,456,883 |
| ขาดทุนสะสม | | | | |
| - จัดสรรแล้ว | | | | |
| สำรองตามกฎหมาย | 25 | 18,811,235 | 18,811,235 | 18,811,235 |
| สำรองทั่วไป | | 6,000,000 | 6,000,000 | 6,000,000 |
| - ยังไม่ได้จัดสรร | 9 | (824,814,740) | (842,859,166) | (825,168,301) |
| องค์ประกอบอื่นของผู้ถือหุ้น - สุทธิ | 9 | 103,089,916 | 80,009,115 | 70,503,257 |
| รวมส่วนของผู้ถือหุ้น | | 254,543,294 | 213,418,067 | 221,603,074 |
| รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น | | 1,160,685,581 | 1,089,083,212 | 1,063,431,424 |



(นายธนพล บุญวรุตม์)



กรรมการ



(นางสาวอชิตา บุญวรุตม์)

กรรมการ

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของการงบการเงินนี้

บริษัท ไทยเซตาวิประกันภัย จำกัด (มหาชน)
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม

| | หมายเหตุ | บาท | |
|--|----------|-----------------|------------------------|
| | | 2568 | 2567 (ปรับปรุงใหม่) |
| รายได้จากการประกันภัย | 11 | 1,167,896,787 | 1,228,152,595 |
| ค่าใช้จ่ายในการบริการประกันภัย | 11 | (1,136,573,768) | (1,089,454,957) |
| รายได้ (ค่าใช้จ่าย) สุทธิจากสัญญาประกันภัยต่อที่ถือไว้ | 11 | 18,847,425 | (73,894,065) |
| ผลการดำเนินงานการบริการประกันภัย | | 50,170,444 | 64,803,573 |
| รายได้จากการลงทุน | 26 | 13,082,718 | 15,746,970 |
| กำไร (ขาดทุน) สุทธิจากเครื่องมือทางการเงิน | 27 | 779,060 | (26,830,757) |
| กำไร (ขาดทุน) จากการปรับมูลค่าธุรกรรมของเครื่องมือทางการเงิน | 28 | (13,545) | 18,943,014 |
| รายได้จากการลงทุนสุทธิ | 29 | 13,848,233 | 7,859,227 |
| ค่าใช้จ่ายทางการเงินจากสัญญาประกันภัยที่ออก | 29 | (11,728,472) | (14,917,333) |
| รายได้ทางการเงินจากสัญญาประกันภัยต่อที่ถือไว้ | 29 | 10,434,531 | 12,437,880 |
| ค่าใช้จ่ายทางการเงินจากสัญญาประกันภัยสุทธิ | | (1,293,941) | (2,479,453) |
| รายได้จากการลงทุนและค่าใช้จ่ายทางการเงินจากสัญญาประกันภัยสุทธิ | | 12,554,292 | 5,379,774 |
| ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานอื่น | 30 | (60,364,341) | (68,338,395) |
| รายได้อื่น | | 8,208,142 | 2,572,166 |
| กำไรก่อนภาษีเงินได้ | | 10,568,537 | 4,417,118 |
| ผลประโยชน์ (ค่าใช้จ่าย) ภาษีเงินได้ | | 190,988 | (22,918,857) |
| กำไร (ขาดทุน) สำหรับปี | | 10,759,525 | (18,501,739) |



(นายชนพล บุญวรรตม์)



กรรมการ



(นางสาวอชิตา บุญวรรตม์)

กรรมการ

บริษัท ไทยเซตาจิประกันภัย จำกัด (มหาชน)
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม

| หมายเหตุ | บาท | |
|---|-------------|------------------------|
| | 2568 | 2567 (ปรับปรุงใหม่) |
| กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น | | |
| รายการที่ถูกต้องประเภทใหม่เข้าไปไว้ใน | | |
| กำไรหรือขาดทุนในภายหลัง | | |
| รายได้(ค่าใช้จ่าย)ทางการเงินจากสัญญาประกันภัยที่ออก | 933,650 | (1,584,276) |
| รายได้(ค่าใช้จ่าย)ทางการเงินจากสัญญาประกันภัยต่อที่ถือไว้ | (863,268) | 1,479,636 |
| รายการที่จะไม่ถูกต้องประเภทใหม่เข้าไปไว้ใน | | |
| กำไรหรือขาดทุนในภายหลัง | | |
| ขาดทุนจากการวัดมูลค่าใหม่ของผลประโยชน์พนักงานที่กำหนดไว้ | 22 | (4,761,551) |
| กำไรจากการวัดมูลค่าเงินลงทุนในตราสารทุน | | |
| ด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น | 26,092,522 | 12,254,907 |
| กำไรจากการตีราคาสินทรัพย์ | 2,069,380 | - |
| ภาษีเงินได้ของรายการที่จะไม่ถูกต้องประเภทใหม่ไว้ใน | | |
| กำไรหรือขาดทุนภายหลัง | (4,680,070) | (2,237,392) |
| กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี - สุทธิจากภาษี | 18,790,663 | 8,844,930 |
| กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี | 29,550,188 | (9,656,809) |
| กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้น | | |
| กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน | 31 | 0.00565 |
| | | (0.00972) |



(นายชนพล บุญวรัตน์)



กรรมการ



(นางสาวอุษิตา บุญวรัตน์)

กรรมการ

บริษัท ไทยเซตาจิประกันภัย จำกัด (มหาชน)
งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม

บาท

| หมายเหตุ | ทุนเรือนหุ้น ที่ออกและ ชำระแล้ว | ขาดทุนสะสม | | | ดาวสารทุนที่ ข้อมูลด้วยธุรกรรม ผ่านกำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่น | องค์ประกอบอื่นของผู้ถือหุ้น | | | | รวม | |
|----------|--|-------------|------------|-----------|--|--|---|--|--|-------------|--------------|
| | | จัดสรรแล้ว | | | | ส่วนเกินทุน จากการตีราคา สินทรัพย์ | องค์ประกอบของ กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่น | ส่วนเกินทุน องค์ประกอบของ กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่น | ส่วนเกินทุน องค์ประกอบของ กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่น | | |
| | | สำรอง | สำรอง | หักไป | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | ตามกฎหมาย |
| 9 | ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 - ตามที่รายงานไว้เดิม | 951,456,883 | 18,811,235 | 6,000,000 | (874,795,425) | 34,519,830 | 53,609,242 | (17,625,815) | - | 70,503,257 | 171,975,950 |
| | ผลสะสมจากการนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 17 มาถือปฏิบัติ | - | - | - | 49,627,124 | - | - | - | - | - | 49,627,124 |
| | ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2567 - ปรับปรุงใหม่ | 951,456,883 | 18,811,235 | 6,000,000 | (825,168,301) | 34,519,830 | 53,609,242 | (17,625,815) | - | 70,503,257 | 221,603,074 |
| | ขาดทุนสำหรับปี | - | - | - | (18,501,739) | - | - | - | - | - | (18,501,739) |
| 9 | กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี | - | - | - | 403,857 | 12,254,907 | - | (2,237,392) | (104,640) | 9,912,875 | 10,316,732 |
| | กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี | - | - | - | (18,097,882) | 12,254,907 | - | (2,237,392) | (104,640) | 9,912,875 | (8,185,007) |
| | โอนส่วนเกินทุนจากการตีราคาสินทรัพย์และภาษีเงินได้ที่เกี่ยวข้องไปขาดทุนสะสม | - | - | - | 407,017 | - | (508,771) | 101,754 | - | (407,017) | - |
| | ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 - ปรับปรุงใหม่ | 951,456,883 | 18,811,235 | 6,000,000 | (842,859,166) | 46,774,737 | 53,100,471 | (19,761,453) | (104,640) | 80,009,115 | 213,418,067 |
| 9 | ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 - ตามที่รายงานไว้เดิม | 951,456,883 | 18,811,235 | 6,000,000 | (870,832,856) | 46,774,737 | 53,100,471 | (19,761,453) | - | 80,113,755 | 185,549,017 |
| | ผลสะสมจากการนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 17 มาถือปฏิบัติ | - | - | - | 27,973,690 | - | - | - | (104,640) | (104,640) | 27,869,050 |
| | ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 - ปรับปรุงใหม่ | 951,456,883 | 18,811,235 | 6,000,000 | (842,859,166) | 46,774,737 | 53,100,471 | (19,761,453) | (104,640) | 80,009,115 | 213,418,067 |
| | กำไรสำหรับปี | - | - | - | 10,759,525 | - | - | - | - | - | 10,759,525 |
| 9 | กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี | - | - | - | 6,813,488 | 26,092,522 | 2,069,380 | (4,680,070) | 70,382 | 23,552,214 | 30,365,702 |
| | กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี | - | - | - | 17,573,013 | 26,092,522 | 2,069,380 | (4,680,070) | 70,382 | 23,552,214 | 41,125,227 |
| | โอนส่วนเกินทุนจากการตีราคาสินทรัพย์และภาษีเงินได้ที่เกี่ยวข้องไปขาดทุนสะสม | - | - | - | 471,413 | - | (589,266) | 117,853 | - | (471,413) | - |
| | ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 | 951,456,883 | 18,811,235 | 6,000,000 | (824,814,740) | 72,867,259 | 54,580,585 | (24,323,670) | (34,258) | 103,089,916 | 254,543,294 |



(นางสาวอริดา บุญวัฒน์) กรรมการ

(นายพนพล บุญวัฒน์) กรรมการ

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ไทยเศรษฐกิจประกันภัย จำกัด (มหาชน)
งบกระแสเงินสด
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม

| | บาท | |
|--|---------------|------------------------|
| | 2568 | 2567 (ปรับปรุงใหม่) |
| กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน: | | |
| เบี้ยประกันภัยรับ | 1,354,416,706 | 1,165,938,432 |
| เบี้ยประกันภัยจ่ายสุทธิ และค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องโดยตรงอื่น ๆ | | |
| เกี่ยวกับการประกันภัยต่อ | (400,753,251) | (229,095,727) |
| รับคืนจากการประกันภัยต่อ | 306,391,191 | 172,766,635 |
| ดอกเบี้ยรับ | 11,604,465 | 12,048,880 |
| เงินปันผลรับ | 1,527,809 | 3,084,107 |
| รายได้อื่น | 6,207,467 | 2,621,559 |
| ค่าสินไหมทดแทน และค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องโดยตรงอื่น ๆ จ่ายแล้ว | (739,051,846) | (580,343,120) |
| กระแสเงินสดที่ทำให้ได้มาซึ่งการประกันภัย | (526,132,256) | (442,763,413) |
| ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานอื่น | (47,659,623) | (73,966,032) |
| เงินฝากธนาคารที่มีข้อจำกัดในการใช้ | (262,010,022) | (3,540,060) |
| จ่ายภาษีเงินได้ | (2,147,711) | (2,389,776) |
| เงินสดรับสินทรัพย์ทางการเงิน | 1,169,774,388 | 781,771,425 |
| เงินสดจ่ายสินทรัพย์ทางการเงิน | (930,597,233) | (825,142,783) |
| จ่ายผลประโยชน์พนักงานเมื่อเกษียณอายุ | (2,121,015) | (1,519,269) |
| เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมดำเนินงาน | (60,550,931) | (20,529,142) |
| กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน | | |
| เงินสดจ่ายซื้ออุปกรณ์ | (601,761) | (467,209) |
| เงินสดจ่ายซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน | (3,977,157) | (2,165,500) |
| เงินสดรับจากขายอุปกรณ์ | 7,000 | - |
| เงินสดรับจากเงินให้กู้ยืม | 46,365,947 | - |
| เงินสดจ่ายสุทธิจากการให้กู้ยืม | - | (41,400,000) |
| เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไป) ในกิจกรรมลงทุน | 41,794,029 | (44,032,709) |
| กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน | | |
| เงินสดจ่ายหนี้สินตามสัญญาเช่า | (8,145,700) | (9,346,600) |
| เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน | (8,145,700) | (9,346,600) |
| เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดลดลง - สุทธิ | (26,902,602) | (73,908,451) |
| เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันต้นปี | 38,870,091 | 112,778,542 |
| เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันสิ้นปี | 11,967,489 | 38,870,091 |

(นายธนพล บุญวรัตน์)



(นางสาวอชิตา บุญวรัตน์)

กรรมการ

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

1. ข้อมูลทั่วไป

บริษัท ไทยเศรษฐกิจประกันภัย จำกัด (มหาชน) (บริษัท) เป็นบริษัทมหาชนจำกัด และเป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย จดทะเบียนจัดตั้งเมื่อวันที่ 31 มกราคม 2485 และมีที่อยู่ตามที่จดทะเบียนดังนี้

เลขที่ 87 อาคาร เอ็มไทย ทาวเวอร์ ออล ซีซั่นสเพลส ชั้นที่ 15 ห้องเลขที่ 1 และ 4 - 6 ถนนวิภาวดี แขวงจตุจักร เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร ประเทศไทย

บริษัทดำเนินธุรกิจหลักเกี่ยวกับการรับประกันวินาศภัย

งบการเงินได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทเมื่อวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2569

2. ข้อมูลอื่น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยยังคงขึ้นเครื่องหมาย CB (Caution-Business) บนหลักทรัพย์ของบริษัทอันเนื่องมาจากการที่บริษัทยังคงมีส่วนของผู้ถือหุ้นน้อยกว่าร้อยละ 50 ของทุนชำระแล้ว

3. เกณฑ์การจัดทำงบการเงิน

งบการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินของไทยและข้อกำหนดภายใต้พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

บริษัทได้จัดทำงบการเงินขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิม เว้นแต่จะเปิดเผยเป็นอย่างอื่นเป็นการเฉพาะ

การจัดทำงบการเงินให้สอดคล้องกับมาตรฐานการรายงานทางการเงิน กำหนดให้ใช้ประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ และการใช้ดุลยพินิจของผู้บริหารตามกระบวนการในการนำนโยบายการบัญชีของบริษัทไปถือปฏิบัติ การเปิดเผยเรื่องการให้ดุลยพินิจของผู้บริหาร หรือรายการที่มีความซับซ้อน และรายการที่เกี่ยวข้องกับข้อสมมติฐานและประมาณการที่มีนัยสำคัญต่องบการเงินในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ข้อ 8

งบการเงินฉบับภาษาอังกฤษจัดทำขึ้นจากงบการเงินตามกฎหมายที่เป็นภาษาไทย ในกรณีที่มีเนื้อความขัดแย้งกัน หรือมีการตีความในสองภาษาแตกต่างกันให้ใช้งบการเงินตามกฎหมายฉบับภาษาไทยเป็นหลัก



กรรมการ

กรรมการ

7

4. มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงและฉบับใหม่

4.1 เริ่มตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2568 บริษัทได้ปฏิบัติตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุง ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มต้นในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2568 และเกี่ยวข้องกับบริษัทดังนี้

ก) การปรับปรุงมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 1 เรื่อง การนำเสนองบการเงิน มีการระบุเพิ่มเติมว่าหนี้สินจะถูกจัดประเภทเป็นหนี้สินหมุนเวียนหรือไม่หมุนเวียน ขึ้นอยู่กับสิทธิที่มีอยู่ ณ สิ้นรอบระยะเวลารายงานการจัดประเภทจะไม่ได้รับผลกระทบจากความคาดหวังของกิจการหรือเหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน (เช่น การได้รับการยกเว้นหรือการละเมิดการดำรงสถานะของข้อตกลง (a breach of covenant))

การดำรงสถานะของข้อตกลง (covenant) ของการกู้ยืมจะไม่ส่งผลต่อการจัดประเภทหนี้สินเป็นหนี้สินหมุนเวียนหรือไม่หมุนเวียน ณ สิ้นรอบระยะเวลารายงานหากกิจการต้องปฏิบัติตามการดำรงสถานะดังกล่าวหลังจากวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน อย่างไรก็ตาม หากกิจการต้องปฏิบัติตามการดำรงสถานะก่อนหรือ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน ก็จะส่งผลต่อการจัดประเภทเป็นหนี้สินหมุนเวียนหรือไม่หมุนเวียน แม้ว่าการดำรงสถานะจะถูกทดสอบการปฏิบัติตามภายหลังรอบระยะเวลารายงานก็ตาม

การปรับปรุงดังกล่าวกำหนดให้เปิดเผยข้อมูลหากกิจการจัดประเภทหนี้สินเป็นหนี้สินไม่หมุนเวียนและหนี้สินนั้นขึ้นอยู่กับสถานะที่กิจการต้องปฏิบัติตามภายใน 12 เดือนภายหลังรอบระยะเวลารายงานข้อมูลที่ต้องเปิดเผยรวมถึง

- มูลค่าตามบัญชีมูลค่าตามบัญชีของหนี้สิน
- ข้อมูลเกี่ยวกับการดำรงสถานะ
- ข้อเท็จจริงและสถานการณ์ (ถ้ามี) ที่บ่งชี้ว่ากิจการอาจมีความยากลำบากในการปฏิบัติตามการดำรงสถานะ

การปรับปรุงยังชี้แจงความหมายของ 'การชำระ' หนี้สินตามมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 1 เมื่อคู่สัญญา มีสิทธิเลือก เงื่อนไขของหนี้สินที่สามารถชำระด้วยการโอนตราสารทุนของกิจการเองไม่มีผลต่อการจัดประเภทเป็นรายการหมุนเวียนหรือไม่หมุนเวียน หากกิจการจัดประเภทสิทธิเลือกนั้นเป็นตราสารทุน

การปรับปรุงต้องถูกนำมาถือปฏิบัติย้อนหลังตามข้อกำหนดปกติในมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 8 เรื่อง นโยบายการบัญชีการเปลี่ยนแปลงประมาณการทางบัญชีและข้อผิดพลาด

ข) มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 16 เรื่อง สัญญาเช่า ได้ให้หลักเกณฑ์เกี่ยวกับข้อกำหนดสำหรับรายการขายและเช่าที่ดิน โดยอิงวิธีกิจการจะบันทึกบัญชีสำหรับการขายและเช่าที่ดิน หลังจากวันที่เกิดรายการ



กรรมการ

Adm-B

กรรมการ

8

การปรับปรุงระบุว่า ในการวัดมูลค่าหนี้สินจากสัญญาเช่าหลังจากการขายและเช่ากลับคืน ผู้ขาย-ผู้เช่าต้องกำหนด 'การจ่ายชำระตามสัญญาเช่า' หรือ 'การจ่ายชำระตามสัญญาเช่าที่ปรับปรุง' ในวิธีที่ว่าผู้ขาย-ผู้เช่าจะไม่รับรู้จำนวนผลกำไรหรือผลขาดทุนที่เกี่ยวข้องกับสิทธิในการใช้ที่ยังคงอยู่กับผู้ขาย-ผู้เช่า การแก้ไขดังกล่าวอาจส่งผลกระทบต่อรายการขายและเช่ากลับคืนโดยเฉพาะรายการที่มีค่าเช่าผันแปรที่ไม่ได้ขึ้นอยู่กับดัชนีหรืออัตรา

- ค) มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 7 เรื่องงบกระแสเงินสด และมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 7 เรื่องการเปิดเผยข้อมูลเครื่องมือทางการเงิน กำหนดให้มีการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับข้อตกลงจัดหาเงินทุนเพื่อจ่ายผู้ขาย (Supplier Finance Arrangements หรือ SFAs) การแก้ไขนี้ตอบสนองต่อความต้องการเร่งด่วนของนักลงทุนที่ต้องการข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับ SFAs เพื่อประเมินว่าข้อตกลงเหล่านี้มีผลกระทบต่อหนี้สิน กระแสเงินสด และความเสี่ยงด้านสภาพคล่องของกิจการอย่างไร

เพื่อตอบสนองความต้องการของนักลงทุน การเปิดเผยข้อมูลแบบใหม่จะให้ข้อมูลเกี่ยวกับ

- (1) ข้อกำหนดและเงื่อนไขของ SFAs
- (2) มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินทางการเงินที่เป็นส่วนหนึ่งของ SFAs และรายการรายบรรทัดที่แสดงหนี้สินเหล่านั้น
- (3) มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินทางการเงินใน (2) ที่ผู้ขายได้รับการชำระเงินเรียบร้อยแล้วจากผู้ให้เงินทุน
- (4) ช่วงของวันครบกำหนดชำระของหนี้สินทางการเงินที่เป็นส่วนหนึ่งของ SFAs และเจ้าหน้าที่ทำเทียบเคียงที่ไม่ได้เป็นส่วนหนึ่งของข้อตกลงดังกล่าว
- (5) การเปลี่ยนแปลงที่ไม่ใช่เงินสดในมูลค่าตามบัญชีของหนี้สินทางการเงินใน (2)
- (6) การเข้าถึงวงเงินของ SFAs และการกระจุกตัวของความเสี่ยงด้านสภาพคล่องกับผู้ให้เงินทุน

ทั้งนี้ ผู้บริหารของบริษัทประเมินว่าผลกระทบของการนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวมาถือปฏิบัติไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญแก่มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 17 ตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุข้อ 4.2



กรรมการ

กรรมการ

9

4.2 มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 17 เรื่อง สัญญาประกันภัย (ใช้แทนมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 4 เรื่อง สัญญาประกันภัย)

4.2.1 การจัดประเภทสัญญาประกันภัย

บริษัทจัดประเภทสัญญาที่ออกและสัญญาประกันภัยต่อที่ถือไว้เป็นสัญญาประกันภัยหรือสัญญาลงทุนขึ้นอยู่กับระดับความเสี่ยงด้านการประกันภัย สัญญาประกันภัยคือสัญญาที่โอนความเสี่ยงด้านการประกันภัยที่มีนัยสำคัญ ในขณะที่สัญญาลงทุนคือสัญญาที่ไม่มีการโอนความเสี่ยงด้านการประกันภัยที่มีนัยสำคัญ ความมีนัยสำคัญของความเสี่ยงด้านการประกันภัยขึ้นอยู่กับความน่าจะเป็นของการเกิดเหตุการณ์ที่เอาประกันภัยและขนาดของผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น และพิจารณาจากมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่บริษัทต้องจ่ายผลประโยชน์เพิ่มเติมที่สำคัญให้แก่ผู้เอาประกันภัยเกินกว่าจำนวนเงินที่จะจ่ายชำระหากไม่เกิดเหตุการณ์ที่เอาประกันภัย โดยไม่รวมเหตุการณ์ที่ขาดเนื้อหาเชิงพาณิชย์ทั้งนี้ เมื่อสัญญาได้ถูกจัดประเภทเป็นสัญญาประกันภัยแล้ว จะไม่มีการจัดประเภทใหม่และยังคงเป็นสัญญาประกันภัยเท่ากับเวลาที่เหลือของกรมธรรม์นั้น ๆ แม้ว่าความเสี่ยงด้านการรับประกันภัยจะลดลงอย่างมีนัยสำคัญในช่วงระยะเวลาดังกล่าว เว้นแต่เงื่อนไขของสัญญาจะถูกแก้ไขในภายหลังในกรณีที่บริษัทเข้าทำสัญญาประกันภัยต่อในฐานะผู้เอาประกันภัยต่อ สัญญาประกันภัยต่อคือสัญญาที่บริษัทโอนความเสี่ยงด้านการประกันภัยให้กับบริษัทประกันภัยต่อ ซึ่งจะจ่ายผลประโยชน์ให้กับบริษัทในกรณีที่เกิดเหตุการณ์ที่รับประกันจากสัญญาประกันภัยที่ออกโดยบริษัท

สัญญาประกันภัยที่ออกและสัญญาประกันภัยต่อที่ถือไว้ทั้งหมดเป็นสัญญาประกันภัยที่ไม่มีลักษณะร่วมรับผลประโยชน์โดยตรง ดังนั้น บริษัทจึงไม่มีสัญญาประกันภัยที่ออกและสัญญาประกันภัยต่อที่ถือไว้ที่จัดประเภทเป็นสัญญาลงทุน

4.2.2 สัญญาประกันภัย

ก) การแยกองค์ประกอบจากสัญญาประกันภัย

ณ วันเริ่มต้นของสัญญา บริษัทจะประเมินสัญญาและแยกองค์ประกอบการลงทุน หรือองค์ประกอบสำหรับการบริการที่นอกเหนือจากการบริการตามสัญญาประกันภัย (หรือรวมทั้งสององค์ประกอบ) และแยกอนุพันธ์แฝงที่ไม่อยู่ในคำนิยามของสัญญาประกันภัย ออกจากสัญญาประกันภัยหลักเสมือนว่าเป็นสัญญาที่แยกต่างหาก ซึ่งองค์ประกอบการลงทุนที่จะถือว่าต่างออกไปจากสัญญาประกันภัยหลัก ก็ต่อเมื่อองค์ประกอบการลงทุนกับองค์ประกอบการประกันภัยไม่สัมพันธ์กันในระดับสูง และทั้งสององค์ประกอบนี้มีการขายหรือสามารถขายแยกต่างหากได้ในตลาดเดียวกันหรือเขตอำนาจตามกฎหมายเดียวกันโดยกิจการที่ออกสัญญาประกันภัยหรือกิจการอื่น บริษัทจะมองข้อมูลทั้งหมดที่หาได้อย่างสมเหตุสมผลมาใช้ในการพิจารณา





กรรมการ



กรรมการ

10

สัญญาประกันภัยที่ออกของบริษัทไม่มีองค์ประกอบการลงทุน หรือองค์ประกอบสำหรับการบริการที่นอกเหนือจากการบริการตามสัญญาประกันภัย

ข) การรวมกลุ่มสัญญาประกันภัย

บริษัทรวมสัญญาประกันภัยที่ออกเป็นกลุ่มสัญญาเพื่อวัตถุประสงค์ในการวัดมูลค่าของสัญญาประกันภัย โดยบริษัทจะกำหนดกลุ่มของสัญญาประกันภัยโดยการแบ่งพอร์ตโฟลิโอของสัญญาประกันภัยที่มีความเสี่ยงคล้ายคลึงกันและบริหารร่วมกัน และแบ่งแต่ละพอร์ตโฟลิโอออกเป็นกลุ่มรายปี (แยกตามปีที่ออกสัญญาประกันภัย) ซึ่งกลุ่มรายปีดังกล่าวจะถูกจำแนกต่อตามความสามารถในการทำกำไร โดยใช้แบบจำลองทางคณิตศาสตร์ประกันภัย ได้แก่ (ก) กลุ่มของสัญญาที่สร้างภาระ เมื่อรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรก (ข) กลุ่มของสัญญาที่เมื่อรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรก ไม่มีความเป็นไปได้ที่มีนัยสำคัญที่จะกลายเป็นสัญญาที่สร้างภาระในภายหลัง และ (ค) กลุ่มของสัญญาที่เหลือในพอร์ตโฟลิโอ

อย่างไรก็ดี กลุ่มสัญญาที่ไม่สร้างภาระสามารถเปลี่ยนเป็นสัญญาสร้างภาระได้ในภายหลังหากมีการเปลี่ยนแปลงในข้อสมมติและประสบการณ์จริง

สำหรับสัญญาประกันภัยต่อที่ถือไว้ บริษัทจะพิจารณาการรวมกลุ่มของสัญญาแยกออกจากกลุ่มสัญญาประกันภัยที่ออก โดยบริษัทจะกำหนดกลุ่มของสัญญาประกันภัยต่อที่ถือไว้แยกตามสัญญาประกันภัยต่อแต่ละสัญญา สัญญาประกันภัยต่อที่ถือไว้บางสัญญาให้ความคุ้มครองสัญญาที่อ้างอิงที่อยู่ต่างกลุ่มกัน อย่างไรก็ตาม บริษัทถือว่ารูปแบบทางกฎหมายของหนึ่งสัญญาประกันภัยต่อสะท้อนเนื้อหาของสิทธิและภาระผูกพันตามสัญญา โดยพิจารณาจากความสัมพันธ์ต่าง ๆ สิ้นสุดพร้อมกันและไม่ขายแยกจากกัน เป็นผลให้บริษัทไม่แยกสัญญาประกันภัยต่อเป็นหลายองค์ประกอบการประกันภัยตามกลุ่มอ้างอิงที่ต่างกัน

ค) การรับรู้รายการ

บริษัทรับรู้รายการกลุ่มของสัญญาประกันภัยที่ออกนับตั้งแต่วันเริ่มต้นของระยะเวลาคุ้มครองหรือวันที่รับชำระเงินครั้งแรกจากผู้ถือกรมธรรม์เมื่อถึงกำหนดชำระ (หรือถ้าไม่มีวันที่ครบกำหนดชำระเงินตามสัญญา จะใช้วันที่ได้รับชำระเงินครั้งแรกจากผู้ถือกรมธรรม์) แล้วแต่วันที่เกิดขึ้นก่อนในการณิของของกลุ่มของสัญญาที่สร้างภาระให้รับรู้ผลขาดทุนในส่วนของกำไรหรือขาดทุน เมื่อวันที่กลุ่มของสัญญาได้กลายเป็นสัญญาที่สร้างภาระ

ในการรับรู้รายการของกลุ่มสัญญาประกันภัย หากมีสัญญาใหม่เพิ่มขึ้น บริษัทจะเพิ่มสัญญาดังกล่าวไปยังกลุ่มของสัญญาที่มีอยู่ หรือหากสัญญาใหม่ไม่เข้าเงื่อนไขการรวมในกลุ่มของสัญญาที่มีอยู่เดิม บริษัทจะสร้างกลุ่มใหม่ เมื่อกำหนดกลุ่มของสัญญา ณ วันที่รับรู้เมื่อเริ่มแรกแล้ว บริษัทจะไม่เปลี่ยนแปลงองค์ประกอบของกลุ่มในภายหลัง



สำหรับสัญญาประกันภัยต่อที่ถือไว้ บริษัทรับรู้อย่างรวดเร็วการกลุ่มของสัญญาประกันภัยต่อที่ถือไว้ตั้งแต่วันที่เริ่มต้นของระยะเวลาคุ้มครองของกลุ่มของสัญญาประกันภัยต่อที่ถือไว้ กรณีที่สัญญาประกันภัยต่อที่ถือไว้ให้ความคุ้มครองแบบเป็นสัดส่วน บริษัทต้องระงับการรับรู้อย่างรวดเร็วการกลุ่มของสัญญาประกันภัยต่อที่ถือไว้ไปจนถึงวันที่สัญญาประกันภัยที่อ้างอิงได้รับรู้เมื่อเริ่มแรกแล้ว อย่างไรก็ตาม ถ้าบริษัทรับรู้การกลุ่มของสัญญาประกันภัยที่อ้างอิงที่สร้างภาระก่อนวันดังกล่าว และสัญญาประกันภัยต่อที่เกี่ยวข้องได้ทำขึ้นก่อนวันก่อนหน้านั้น บริษัทจะรับรู้การกลุ่มของสัญญาประกันภัยต่อที่ถือไว้ในวันก่อนหน้านั้นด้วยเช่นกัน

ง) กระแสเงินสดที่ทำให้ได้มาซึ่งการประกันภัย

กระแสเงินสดที่ทำให้ได้มาซึ่งการประกันภัยเกิดจากต้นทุนในการรับประกันภัย และการเริ่มต้นของกลุ่มของสัญญาประกันภัยที่ออก ที่เกิดขึ้นโดยตรงจากพอร์ตโฟลิโอของสัญญาประกันภัยกลุ่มนั้น และรวมถึงกระแสเงินสดที่ไม่ได้เกิดขึ้นโดยตรงจากกลุ่มของสัญญาประกันภัยที่อยู่ในพอร์ตโฟลิโออื่น โดยจะครอบคลุมถึงค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานที่เข้าเงื่อนไขว่าเป็นต้นทุนที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับการได้มาซึ่งสัญญาประกันภัย ค่าใช้จ่ายดังกล่าวจะไม่ถูกรับรู้แยกเป็นสินทรัพย์ เว้นแต่จะเกี่ยวข้องโดยตรงกับสัญญาที่มีอยู่ในขณะนั้น ซึ่งในการนี้ดังกล่าว บริษัทจะรับรู้เป็นต้นทุน ณ วันที่เกิดรายการ สำหรับค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานอื่นๆ บริษัทจะทำการวิเคราะห์เพื่อแยกแยะค่าใช้จ่ายที่เป็นต้นทุนในการบำรุงรักษาสัญญา ซึ่งจะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในการให้บริการตามสัญญาประกันภัย

บริษัทปันส่วนกระแสเงินสดที่ทำให้ได้มาซึ่งการประกันภัยไปยังกลุ่มของสัญญาประกันภัย ซึ่งรวมถึงกลุ่มที่เกิดจากการต่ออายุของสัญญาเหล่านั้น โดยใช้วิธีที่เป็นระบบและมีเหตุผล ด้วยข้อมูลที่สามารถสนับสนุนได้และมีความสมเหตุสมผลทั้งหมดที่มีอยู่

ต้นทุนในการได้มาซึ่งสัญญาประกันภัยจะถูกปันส่วนตามเกณฑ์การล่วงของเวลา และรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุนตามสัดส่วนของเบี้ยประกันภัยที่รับรู้เป็นรายได้ในแต่ละรอบระยะเวลา รายงาน โดยสอดคล้องกับช่วงระยะเวลาคุ้มครองตามสัญญา

ณ สิ้นรอบระยะเวลารายงาน บริษัทปรับปรุงจำนวนเงินที่ปันส่วนไปยังแต่ละกลุ่มเพื่อสะท้อนการเปลี่ยนแปลงของข้อสมมติที่กำหนด บริษัทจะไม่เปลี่ยนแปลงจำนวนเงินที่ปันส่วนให้แก่กลุ่มของสัญญาหลังจากมีการเพิ่มสัญญาทั้งหมดเข้าไปในกลุ่มแล้ว

ขอบเขตของสัญญาประกันภัย

การวัดมูลค่ากลุ่มของสัญญาประกันภัยจะรวมกระแสเงินสดในอนาคตทั้งหมดที่อยู่ในขอบเขตของแต่ละสัญญาในกลุ่ม ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน บริษัทจะประเมินขอบเขตของสัญญาใหม่ตามการเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมที่มีผลต่อสิทธิและการผูกพันพื้นฐานของบริษัท และอาจทำให้ขอบเขตของสัญญาเปลี่ยนแปลงไป




กรรมการ


กรรมการ

กระแสเงินสดจะรวมอยู่ในขอบเขตของสัญญาประกันภัย ถ้ากระแสเงินสดนั้นเกิดขึ้นจากสิทธิและการผูกพันที่มีอยู่ระหว่างรอบระยะเวลารายงาน ซึ่งบริษัทสามารถบังคับให้ผู้ถือกรรมธรรม์จ่ายค่าเบี้ยประกันภัยหรือบริษัทมีการผูกพันในการให้บริการตามสัญญาประกันภัยแก่ผู้ถือกรรมธรรม์

การผูกพันในการให้บริการจะถือว่าสิ้นสุดลงเมื่อบริษัทสามารถประเมินความเสี่ยงใหม่ของผู้ถือกรรมธรรม์รายนั้น และสามารถกำหนดราคาหรือระดับของผลประโยชน์ที่สะท้อนความเสี่ยงที่ประเมินใหม่เหล่านั้นอย่างครบถ้วน หรือบริษัทสามารถประเมินความเสี่ยงใหม่ของพอร์ตโฟลิโอที่มีสัญญานั้นอยู่ และสามารถกำหนดราคาหรือระดับของผลประโยชน์ที่สะท้อนความเสี่ยงของพอร์ตโฟลิโอเหล่านั้นได้อย่างครบถ้วน โดยการกำหนดราคาค่าเบี้ยประกันภัยจนถึงวันที่ความเสี่ยงถูกประเมินใหม่จะไม่คำนึงถึงความเสี่ยงในช่วงระยะเวลาหลังจากวันประเมินใหม่ การประเมินความเสี่ยงใหม่จะพิจารณาเฉพาะความเสี่ยงที่โอนจากผู้ถือกรรมธรรม์ไปยังบริษัทซึ่งรวมทั้งความเสี่ยงด้านการประกันภัยและความเสี่ยงทางการเงิน

สำหรับกลุ่มสัญญาการประกันภัยต่อที่ถืออยู่ กระแสเงินสดจะอยู่ในขอบเขตของสัญญาหากเกิดขึ้นจากสิทธิและการผูกพันที่สำคัญของบริษัทที่มีอยู่ระหว่างระยะเวลาการรายงาน ที่บริษัทถูกบังคับให้จ่ายเงินให้กับผู้รับประกันภัยต่อ หรือที่บริษัทมีสิทธิที่จะรับบริการตามสัญญาประกันภัยจากผู้รับประกันภัยต่อ

สิทธิในการรับบริการจากผู้รับประกันภัยต่อจะถือว่าสิ้นสุดลงเมื่อผู้รับประกันภัยต่อสามารถประเมินความเสี่ยงที่โอนไปยังผู้รับประกันภัยต่อใหม่และสามารถกำหนดราคาหรือระดับของผลประโยชน์ที่สะท้อนความเสี่ยงที่ประเมินใหม่เหล่านั้นได้ หรือผู้รับประกันภัยต่อมีสิทธิที่จะยุติความคุ้มครอง

ฉ) การวัดมูลค่า

สัญญาที่วัดมูลค่าภายใต้วิธีการปันส่วนเบี้ยประกันภัย

บริษัทเลือกใช้วิธีการปันส่วนเบี้ยประกันภัยสำหรับการวัดมูลค่าของกลุ่มของสัญญาประกันภัยที่มีระยะเวลาคุ้มครองของแต่ละสัญญาในกลุ่มเท่ากับหรือน้อยกว่าหนึ่งปี และสำหรับสัญญาที่มีระยะเวลาคุ้มครองของสัญญาเกินกว่าหนึ่งปี บริษัทได้ทำการทดสอบการใช้วิธีการปันส่วนเบี้ยประกันภัยว่ามูลค่าของหนี้สินสำหรับความคุ้มครองที่เหลืออยู่ของกลุ่มของสัญญาประกันภัยจะไม่แตกต่างอย่างมีสาระสำคัญกับมูลค่าของหนี้สินสำหรับความคุ้มครองที่เหลืออยู่หากถือปฏิบัติตามวิธีการวัดมูลค่าด้วยวิธีการทั่วไป ทั้งนี้ บริษัทจะทำการทดสอบการใช้วิธีการปันส่วนเบี้ยประกันภัยใหม่ เมื่อมีเหตุการณ์ที่ส่งผลต่อเงื่อนไขในการใช้วิธีการปันส่วนเบี้ยประกันภัยเกิดขึ้น

ในการรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรก มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินสำหรับความคุ้มครองที่เหลืออยู่จะเท่ากับเบี้ยประกันภัยที่ได้รับ ณ วันที่รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรก หักด้วยกระแสเงินสดที่ทำให้ได้มาซึ่งการประกันภัยที่ปันส่วนมาถึงกลุ่มของสัญญา ณ วันนั้น



(Handwritten signature/initials)

กรรมการ

(Handwritten signature/initials)

กรรมการ

13

ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินสำหรับความคุ้มครองที่เหลืออยู่จะเพิ่มขึ้นจากเบี้ยประกันภัยที่ได้รับในรอบระยะเวลารายงานและการตัดจำหน่ายกระแสเงินสดที่ทำให้ได้มาซึ่งการประกันภัยที่รับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในรอบระยะเวลารายงาน และลดลงจากจำนวนเงินที่รับรู้เป็นรายได้จากการประกันภัยเมื่อได้ให้บริการในรอบระยะเวลานั้นและการเพิ่มขึ้นของกระแสเงินสดที่ได้มาซึ่งการประกันภัยที่ปันส่วนภายหลังการรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรก

บริษัทได้พิจารณาแล้วว่า สัญญาประกันภัยเหล่านี้ไม่มีองค์ประกอบทางการเงินที่มีนัยสำคัญ ดังนั้น บริษัทจึงเลือกไม่คิดลดมูลค่าหนี้สินสำหรับความคุ้มครองที่เหลืออยู่ เพื่อสะท้อนมูลค่าเงินตามเวลาและความเสี่ยงทางการเงิน

หากในระหว่างระยะเวลาคุ้มครอง มีข้อเท็จจริงและสภาพแวดล้อมซึ่งว่ากลุ่มของสัญญาประกันภัยเป็นสัญญาที่สร้างภาระ บริษัทจะทำการคำนวณผลต่างระหว่างมูลค่าตามบัญชีของหนี้สินสำหรับความคุ้มครองที่เหลืออยู่ และกระแสเงินสดจากการปฏิบัติครบที่เกี่ยวเนื่องกับความคุ้มครองที่เหลืออยู่ของกลุ่มของสัญญาประกันภัย ในกรณีที่กระแสเงินสดจากการปฏิบัติครบมีมูลค่าเกินกว่ามูลค่าตามบัญชีของหนี้สินสำหรับความคุ้มครองที่เหลืออยู่ บริษัทจะรับรู้ขาดทุนในส่วนของการกำไรหรือขาดทุนและหนี้สินสำหรับความคุ้มครองที่เหลืออยู่

บริษัทวัดมูลค่าของหนี้สินสำหรับค่าสินไหมทดแทนที่เกิดขึ้นแล้วสำหรับกลุ่มของสัญญาประกันภัยด้วยกระแสเงินสดจากการปฏิบัติครบที่เกี่ยวเนื่องกับค่าสินไหมทดแทนที่เกิดขึ้นทั้งที่ได้รับรายงานแล้วและยังไม่ได้รายงาน รวมถึงประมาณการของค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินการและค่าใช้จ่ายในการจัดการค่าสินไหมทดแทน และปรับปรุงกระแสเงินสดอนาคตเพื่อสะท้อนมูลค่าเงินตามเวลาและความเสี่ยงทางการเงินที่เกี่ยวข้อง

สำหรับหนี้สินจากค่าสินไหมทดแทนที่เกิดขึ้น บริษัทวัดมูลค่าโดยคิดลดกระแสเงินสดที่เกี่ยวข้อง ไม่ว่าจะเป็นกรณีที่ระยะเวลาระหว่างวันที่เกิดเหตุไปจนถึงวันที่ชำระเงินจะมากกว่าหรือน้อยกว่าหนึ่งปีก็ตาม บริษัทคาดว่าจะชำระค่าทดแทนสินไหมที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่เกินสามปีนับแต่วันที่ได้รับแจ้งเหตุ

บริษัทจะบันทึกค่าปรับปรุงความเสี่ยงสำหรับความเสี่ยงที่ไม่ใช่ทางการเงิน (ค่าปรับปรุงความเสี่ยง) เพื่อรองรับความไม่แน่นอนที่กระแสเงินสดที่จะต้องจ่ายในอนาคตจะเกินกว่ามูลค่าที่คาดว่าจะต้องจ่ายซึ่งเกี่ยวข้องกับกลุ่มของสัญญาประกันภัย โดยค่าปรับปรุงความเสี่ยงนี้จะสะท้อนให้เห็นถึงจำนวนเงินที่ผู้รับประกันภัยจะต้องจ่ายเพื่อชดเชยความไม่แน่นอนดังกล่าว บริษัทจะประเมินค่าปรับปรุงความเสี่ยงแยกต่างหากจากประมาณการอื่น ๆ โดยใช้ค่าเผื่อความเสี่ยงผันผวนที่อ้างอิงจากคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย (คปภ.)



กรรมการ

กรรมการ

14

กรณีมีกลุ่มสัญญาที่สร้างภาระ บริษัทจะรับรู้ขาดทุนในส่วนของกำไรหรือขาดทุนสำหรับกระแสเงินสดจ่ายสุทธิของกลุ่มของสัญญาที่สร้างภาระ ซึ่งส่งผลให้มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินสำหรับกลุ่มของสัญญาเท่ากับกระแสเงินสดจากการปฏิบัติครบและกำไรจากการให้บริการตามสัญญาของกลุ่มสัญญาเท่ากับศูนย์ กลุ่มของสัญญาประกันภัยจะกลายเป็นสัญญาที่สร้างภาระในการวัดมูลค่าในภายหลัง ถ้าประมาณการกระแสเงินสดจ่ายเกินกว่ามูลค่าตามบัญชีของกำไรจากการให้บริการตามสัญญา

สำหรับสัญญาประกันภัยต่อที่ถือไว้ บริษัทจะวัดมูลค่าสินทรัพย์จากสัญญาประกันภัยต่อสำหรับกลุ่มของสัญญาประกันภัยต่อที่ถือไว้โดยใช้วิธีการปันส่วนเบี่ยงประกันภัยเช่นเดียวกับสัญญาประกันภัยที่ออก อย่างไรก็ตาม วิธีการดังกล่าวจะถูกปรับเปลี่ยนให้สะท้อนถึงลักษณะของสัญญาประกันภัยต่อที่ถือไว้

ข) การเลือกรับรู้รายการและการปรับแต่งสัญญา

บริษัทเลือกรับรู้สัญญาประกันภัยเมื่อสัญญาประกันภัยยุติลง กล่าวคือ เมื่อการผูกพันที่ระบุไว้ในสัญญาประกันภัยนั้นหมดลง หรือได้ปฏิบัติตามสัญญาแล้ว หรือยกเลิก กรณีที่เงื่อนไขของสัญญาประกันภัยมีการเปลี่ยนแปลงอย่างมีสาระสำคัญ บริษัทจะรับรู้สัญญาตามเงื่อนไขที่มีการปรับแต่งดังกล่าวเป็นสัญญาใหม่ แต่หากการปรับแต่งสัญญาไม่เข้าเงื่อนไขในการเลือกรับรู้รายการ บริษัทจะถือว่าการเปลี่ยนแปลงของกระแสเงินสดที่เกิดจากการปรับแต่งเป็นการเปลี่ยนแปลงของประมาณการกระแสเงินสดจากการปฏิบัติครบ

เมื่อมีการเลือกรับรู้สัญญาภายในกลุ่มของสัญญาประกันภัย บริษัทจะปรับปรุงกระแสเงินสดจากการปฏิบัติครบที่ปันส่วนให้กับกลุ่มของสัญญาประกันภัยเพื่อตัดส่วนที่เกี่ยวข้องกับสิทธิและการผูกพันที่เลือกรับรู้ และปรับปรุงกำไรจากการให้บริการตามสัญญาสำหรับการเปลี่ยนแปลงกระแสเงินสดจากการปฏิบัติครบ ยกเว้นส่วนของการเปลี่ยนแปลงที่ปันส่วนไปยังองค์ประกอบที่เป็นส่วนขาดทุน รวมถึงปรับปรุงจำนวนหน่วยความคุ้มครองสำหรับการบริการที่เหลือน้อยที่สุดไว้เพื่อสะท้อนหน่วยความคุ้มครองที่เลือกรับรู้ออกจากกลุ่ม

หากบริษัทเลือกรับรู้สัญญาเนื่องจากโอนสัญญาไปยังบุคคลที่สาม บริษัทจะปรับปรุงกำไรจากการให้บริการตามสัญญาด้วยเบี่ยงประกันภัยที่เรียกเก็บโดยบุคคลที่สาม เว้นแต่กลุ่มของสัญญาเป็นสัญญาที่สร้างภาระ และ/หรือ หากบริษัทเลือกรับรู้สัญญาเนื่องจากการปรับแต่งเงื่อนไขของสัญญา บริษัทจะปรับปรุงกำไรจากการให้บริการตามสัญญาด้วยเบี่ยงประกันภัยที่บริษัทคาดว่าจะเรียกเก็บตามเงื่อนไขใหม่ ณ วันที่ปรับแต่งสัญญา หักด้วยเบี่ยงประกันภัยเพิ่มเติมที่เรียกเก็บสำหรับการปรับแต่ง




กรรมการ


กรรมการ

กรรมการ

15

4.2.3 การแสดงรายการ

บริษัทแยกแสดงมูลค่าตามบัญชีของพอร์ตโฟลิโอของรายการ (ก) สัญญาประกันภัยที่ออกเป็นสินทรัพย์ และสัญญาประกันภัยที่ออกเป็นหนี้สิน และ (ข) สัญญาประกันภัยต่อที่ถือไว้เป็นสินทรัพย์ และสัญญาประกันภัยต่อที่ถือไว้เป็นหนี้สิน

บริษัทแยกแสดง (ก) ผลการดำเนินงานการบริการประกันภัย ซึ่งประกอบด้วย รายได้จากการประกันภัย และค่าใช้จ่ายในการบริการประกันภัย ในส่วนกำไรหรือขาดทุน และ (ข) รายได้หรือค่าใช้จ่ายทางการเงินจากการประกันภัย โดยแยกแสดงในส่วนกำไรหรือขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

บริษัทไม่ได้แยกแสดงการเปลี่ยนแปลงของค่าปรับปรุงความเสี่ยงสำหรับความเสี่ยงที่ไม่ใช่ทางการเงินระหว่างผลการดำเนินงานการบริการประกันภัยและรายได้หรือค่าใช้จ่ายทางการเงินจากการประกันภัย แต่แสดงรวมไว้ในผลการดำเนินงานจากการบริการประกันภัย

รายได้จากการประกันภัยและค่าใช้จ่ายในการบริการประกันภัยที่แสดงในส่วนกำไรหรือขาดทุนไม่รวมองค์ประกอบการลงทุน

รายได้และค่าใช้จ่ายจากสัญญาประกันภัยต่อที่ถือไว้แสดงเป็นยอดสุทธิแยกจากรายได้หรือค่าใช้จ่ายจากสัญญาประกันภัยที่ออก

4.2.4 รายได้จากการประกันภัย

สัญญาที่วัดมูลค่าภายใต้วิธีการบันทึบบัญชีประกันภัย

รายได้จากการประกันภัยสำหรับแต่ละรอบระยะเวลา คือ จำนวนเงินของเบี้ยประกันภัยรับที่คาดว่าจะได้รับการให้บริการในแต่ละรอบระยะเวลา บริษัทบันทึบบัญชีประกันภัยรับที่คาดว่าจะได้รับในแต่ละรอบระยะเวลาโดยใช้เกณฑ์ตามการล่วงของเวลา อย่างไรก็ตามหากรูปแบบที่คาดว่าจะมีการเปลี่ยนแปลงความเสี่ยงระหว่างระยะเวลาคู่ครองแตกต่างอย่างมีนัยสำคัญจากการล่วงของเวลา บริษัทจะเปลี่ยนไปใช้เกณฑ์ของจังหวะเวลาที่คาดว่าจะเกิดค่าใช้จ่ายในการบริการประกันภัยแทน

นอกจากนี้ บริษัทได้บันทึบบัญชีประกันภัยในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการได้รับคืนกระแสเงินสดที่ทำให้ได้มาซึ่งการประกันภัยในแต่ละรอบระยะเวลา โดยใช้เกณฑ์ตามการล่วงของเวลา บริษัทรับรู้จำนวนที่บันทึบบัญชีเป็นรายได้จากการประกันภัยและค่าใช้จ่ายในการบริการประกันภัยด้วยจำนวนเงินที่เท่ากัน

บริษัทจะเปลี่ยนเกณฑ์การบันทึบบัญชีระหว่าง 2 วิธีข้างต้นเมื่อจำเป็น หากข้อเท็จจริงและสถานการณ์ไม่มีการเปลี่ยนแปลง ซึ่งการเปลี่ยนแปลงนี้จะถือเป็นการเปลี่ยนแปลงประมาณการทางบัญชี





กรรมการ



กรรมการ

16

บริษัทจะรับรู้กำไรจากการให้บริการตามสัญญาเป็นรายได้จากการประกันภัยในแต่ละปีตามหน่วยความคุ้มครองที่ให้บริการในปัจจุบันและที่คาดว่าจะให้บริการในอนาคต โดยจะรับรู้จำนวนที่เป็นส่วนให้กับหน่วยความคุ้มครองที่ให้บริการในปัจจุบันในส่วนของการทำหรือขาดทุน จำนวนของหน่วยความคุ้มครอง คือ ปริมาณของการให้บริการตามสัญญาในกลุ่มโดยพิจารณาจากปริมาณของผลประโยชน์ที่จะให้บริการและระยะเวลาคุ้มครองที่คาดว่าจะได้ ซึ่งพิจารณาถึงการคาดการณ์เกี่ยวกับการยกเลิกสัญญา รวมถึงความเป็นไปได้ที่จะเกิดเหตุการณ์ที่เอาประกันภัยที่จะส่งผลกระทบต่อระยะเวลาคุ้มครองที่คาดว่าจะได้ บริษัทจะทบทวนและปรับปรุงหน่วยความคุ้มครองให้เป็นปัจจุบัน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

4.2.5 ค่าใช้จ่ายในการบริการประกันภัย

บริษัทรับรู้ค่าใช้จ่ายในการบริการประกันภัยในส่วนของการทำหรือขาดทุนเมื่อค่าใช้จ่ายเกิดขึ้นจริง โดยค่าใช้จ่ายในการบริการประกันภัยประกอบด้วย (ก) ค่าสินไหมทดแทนที่เกิดขึ้นแล้วและค่าใช้จ่ายในการบริการประกันภัยอื่น (ข) การตัดจำหน่ายกระแสเงินสดที่ทำให้ได้มาซึ่งการประกันภัย สำหรับสัญญาที่วัดมูลค่าภายใต้วิธีการปันส่วนเบี้ยประกันภัย บริษัทจะตัดจำหน่ายกระแสเงินสดที่ทำให้ได้มาซึ่งการประกันภัยด้วยวิธีเส้นตรงตลอดระยะเวลาที่คุ้มครองของกลุ่มของ (ค) ผลขาดทุนจากสัญญาที่สร้างภาระและการกลับริบายการผลขาดทุนดังกล่าว และ (ง) การปรับปรุงหนี้สินสำหรับค่าสินไหมทดแทนที่เกิดขึ้นแล้วและการเปลี่ยนแปลงอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

ค่าใช้จ่ายในการบริการประกันภัยจะไม่รวมผลกระทบจากมูลค่าเงินตามเวลา ความเสี่ยงทางการเงิน และการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นของรายการดังกล่าว

4.2.6 องค์ประกอบส่วนที่เป็นผลขาดทุน

ก) สัญญาที่ออก - องค์ประกอบส่วนที่เป็นผลขาดทุน

ณ วันที่รับรู้อย่างแรกเมื่อเริ่มแรก บริษัทจะถือว่าไม่มีสัญญาใดที่เป็นสัญญาที่สร้างภาระเมื่อรับรู้รายการเริ่มแรก เว้นแต่จะมีข้อเท็จจริงและสภาพแวดล้อมที่บ่งชี้เป็นอย่างอื่น อย่างไรก็ตาม หากในช่วงระยะเวลาคุ้มครอง มีข้อเท็จจริงและสภาพแวดล้อมชี้ให้เห็นว่ากลุ่มของสัญญา กลายเป็นสัญญาที่สร้างภาระ บริษัทจะรับรู้องค์ประกอบที่เป็นส่วนขาดทุนเท่ากับจำนวนที่เกินกว่าของกระแสเงินสดเพื่อทำให้เสร็จสิ้นตามสัญญาที่เกี่ยวข้องกับความคุ้มครองที่เหลืออยู่ของกลุ่มสัญญานั้น เทียบกับมูลค่าตามบัญชีของหนี้สินสำหรับความคุ้มครองที่เหลืออยู่ และเมื่อสิ้นสุดระยะเวลาคุ้มครองของกลุ่มสัญญา องค์ประกอบที่เป็นส่วนขาดทุนนี้จะมีค่าเป็นศูนย์




กรรมการ


กรรมการ

ข) สัญญาประกันภัยต่อที่ถือไว้ – องค์ประกอบที่เป็นส่วนขาดทุนที่จะได้รับคืน

ในกรณีที่บริษัทรับรู้ผลขาดทุนจากการรับรู้เมื่อเริ่มแรกของกลุ่มสัญญาอ้างอิงที่สร้างภาระ หรือเมื่อมีสัญญาอ้างอิงที่สร้างภาระถูกเพิ่มเข้ามาภายในกลุ่มของสัญญาประกันภัยต่อที่ถือไว้ บริษัทจะรับรู้องค์ประกอบที่เป็นส่วนขาดทุนที่จะได้รับคืนของสินทรัพย์สำหรับความคุ้มครองที่เหลืออยู่สำหรับกลุ่มของสัญญาประกันภัยต่อที่ถือไว้ เพื่อแสดงถึงผลขาดทุนที่จะได้รับคืน

องค์ประกอบที่เป็นส่วนขาดทุนที่จะได้รับคืนจะถูกแสดงจนเป็นศูนย์ตามสัดส่วนของการลดลงของกลุ่มสัญญาอ้างอิงที่สร้างภาระ เพื่อสะท้อนให้เห็นว่าองค์ประกอบที่เป็นส่วนขาดทุนที่จะได้รับคืนจะต้องไม่เกินกว่ามูลค่าตามบัญชีขององค์ประกอบ

4.2.7 รายได้หรือค่าใช้จ่ายสุทธิจากสัญญาประกันภัยต่อที่ถือไว้

บริษัทนำเสนอผลการดำเนินงานของกลุ่มสัญญาประกันภัยต่อที่ถือไว้ตามเกณฑ์สุทธิ โดยแสดงไว้ที่รายได้หรือค่าใช้จ่ายสุทธิจากสัญญาประกันภัยต่อที่ถือไว้

รายได้หรือค่าใช้จ่ายสุทธิจากสัญญาประกันภัยต่อที่ถือไว้ประกอบด้วยการปันส่วนของเบี้ยประกันภัยต่อจ่ายหักด้วยจำนวนที่เรียกคืนจากผู้รับประกันภัยต่อ

บริษัทรับรู้การปันส่วนของเบี้ยประกันภัยต่อจ่ายในส่วนรองกำไรหรือขาดทุนเมื่อได้รับบริการภายใต้กลุ่มของสัญญาประกันภัยต่อที่ถือไว้ สำหรับสัญญาที่วัดมูลค่าภายใต้วิธีการปันส่วนเบี้ยประกันภัยต่อจ่ายหักด้วยจำนวนที่เรียกคืนจากผู้รับประกันภัยต่อจ่ายแต่ละรอบระยะเวลาคือจำนวนของเบี้ยประกันภัยต่อที่คาดว่าจะจ่ายสำหรับการรับบริการในรอบระยะเวลา

สำหรับกลุ่มของสัญญาประกันภัยต่อที่ถือไว้ที่คุ้มครองสัญญาประกันภัยอ้างอิงที่สร้างภาระ บริษัทจะกำหนดองค์ประกอบส่วนที่เป็นผลขาดทุนที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์สำหรับความคุ้มครองที่เหลืออยู่ โดยจะรับรู้สัญญาประกันภัยอ้างอิงที่สร้างภาระ ถ้าบริษัทเข้าทำสัญญาประกันภัยต่อที่คุ้มครองสัญญาประกันภัยเหล่านั้นก่อนหรือในเวลาเดียวกันกับการรับรู้สัญญาประกันภัยนั้น โดยคำนวณจากการเปลี่ยนแปลงของกระแสเงินสดจากการปฏิบัติของของกลุ่มของสัญญาประกันภัยต่อที่ถือไว้ที่เกี่ยวข้องกับการบริการในอนาคต ซึ่งเป็นผลจากการเปลี่ยนแปลงกระแสเงินสดจากการปฏิบัติของสัญญาประกันภัยอ้างอิงที่สร้างภาระ



4.2.8 รายได้หรือค่าใช้จ่ายทางการเงินจากการประกันภัย

รายได้หรือค่าใช้จ่ายทางการเงินจากการประกันภัยประกอบด้วย การเปลี่ยนแปลงของมูลค่าตามบัญชีของกลุ่มของสัญญาประกันภัยที่เกิดจากผลกระทบของมูลค่าเงินตามเวลา ความเสี่ยงทางการเงิน และการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นของรายการดังกล่าวข้างต้น บริษัทรับรู้รายได้หรือค่าใช้จ่ายทางการเงินจากการประกันภัยตามอัตราคิดลด Lock-in-rate ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน และเลือกรับรู้ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงในอัตราคิดลดผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

5. นโยบายการบัญชี

5.1 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดเป็นเงินที่บริษัทเก็บไว้ใช้เพื่อวัตถุประสงค์ทั่วไป ส่วนรายการเทียบเท่าเงินสดเป็นเงินฝากออมทรัพย์ เงินฝากกระแสรายวัน และเงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูงและพร้อมที่จะเปลี่ยนแปลงเป็นเงินสดในจำนวนเงินที่แน่นอนซึ่งมีความเสี่ยงในการเปลี่ยนแปลงมูลค่าน้อย

5.2 สินทรัพย์ทางการเงิน

(ก) การจัดประเภท

บริษัทจัดประเภทสินทรัพย์ทางการเงินประเภทตราสารหนี้ตามลักษณะการวัดมูลค่า โดยพิจารณาจาก ก) โมเดลธุรกิจในการบริหารสินทรัพย์ดังกล่าว และ ข) ลักษณะกระแสเงินสดตามสัญญาว่าเข้าเงื่อนไขของการเป็นเงินต้นและดอกเบี้ย (SPPI) หรือไม่ ดังนี้

- รายการที่วัดมูลค่าภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรม (ผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นหรือผ่านกำไรหรือขาดทุน) และ
- รายการที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย

บริษัทจะสามารถจัดประเภทเงินลงทุนในตราสารหนี้ใหม่ก็ต่อเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงในโมเดลธุรกิจในการบริหารสินทรัพย์เท่านั้น

สำหรับเงินลงทุนในตราสารหนี้ บริษัทสามารถเลือก (ซึ่งไม่สามารถเปลี่ยนแปลงได้) ที่จะวัดมูลค่าเงินลงทุนในตราสารหนี้ ณ วันที่รับรู้เริ่มแรกด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุน (FVPL) หรือด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น (FVOCI) ยกเว้นเงินลงทุนในตราสารหนี้ที่ถือไว้เพื่อที่จะวัดมูลค่าด้วย FVPL เท่านั้น



กรรมการ

Adp B

กรรมการ

19

(ข) การรับรู้รายการและการจัดรายการ

ในการซื้อหรือได้มาหรือขายสินทรัพย์ทางการเงินโดยปกติ บริษัทจะรับรู้รายการ ณ วันที่ทำการรายการค้า ซึ่งเป็นวันที่บริษัทเข้าทำการรายการซื้อหรือขายสินทรัพย์นั้น โดยบริษัทจะจัดรายการสินทรัพย์ทางการเงิน ออกเมื่อสิทธิในการได้รับกระแสเงินสดจากสินทรัพย์นั้นสิ้นสุดลงหรือได้ถูกโอนไปและบริษัทได้โอน ความเสี่ยงและผลประโยชน์ที่เกี่ยวข้องกับการเป็นเจ้าของสินทรัพย์ออกไป

(ค) การวัดมูลค่า

ในการรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรก บริษัทวัดมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรมบวกต้นทุน การทำการรายการซึ่งเกี่ยวข้องโดยตรงกับการได้มาซึ่งสินทรัพย์นั้นในกรณีสินทรัพย์ทางการเงินที่ไม่ได้วัด มูลค่าด้วย FVPL สำหรับสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วย FVPL บริษัทจะรับรู้ต้นทุนการทำการรายการที่ เกี่ยวข้องเป็นค่าใช้จ่ายในกำไรหรือขาดทุน

บริษัทจะพิจารณาสินทรัพย์ทางการเงินซึ่งมีอนุพันธ์แฝงในภาพรวมว่าลักษณะกระแสเงินสดตามสัญญา ว่าเข้าเงื่อนไขของการเป็นเงินต้นและดอกเบี้ย (SPPI) หรือไม่

(ง) ตราสารหนี้

การวัดมูลค่าในภายหลังของตราสารหนี้ขึ้นอยู่กับโมเดลธุรกิจของบริษัทในการจัดการสินทรัพย์ทาง การเงิน และลักษณะของกระแสเงินสดตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงิน การวัดมูลค่าสินทรัพย์ ทางการเงินประเภทตราสารหนี้สามารถแบ่งได้เป็น 3 ประเภทดังนี้

- ราคาทุนดัดจำหน่าย - สินทรัพย์ทางการเงินที่บริษัทถือไว้เพื่อรับชำระกระแสเงินสดตามสัญญาซึ่ง ประกอบด้วยเงินต้นและดอกเบี้ยเท่านั้น จะวัดมูลค่าด้วยราคาทุนดัดจำหน่าย และรับรู้รายได้ ดอกเบี้ยจากสินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าวตามวิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงและแสดงในรายการ ดอกเบี้ยรับ กำไรหรือขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการจะรับรู้โดยตรงในกำไรหรือขาดทุน และ แสดงรายการในกำไร(ขาดทุน)อื่นพร้อมกับกำไรขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน รายการขาดทุนจาก การต่อค้าแสดงเป็นรายการแยกต่างหากในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ
- มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น (FVOCI) – สินทรัพย์ทางการเงินที่บริษัทถือไว้เพื่อ ก) รับชำระกระแสเงินสดตามสัญญาซึ่งประกอบด้วยเงินต้นและดอกเบี้ยเท่านั้น และ ข) เพื่อขาย จะวัดมูลค่าด้วย FVOCI และรับรู้การเปลี่ยนแปลงในมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงินผ่านกำไร ขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น ยกเว้น 1) รายการขาดทุน/กำไรจากการต่อค้า 2) รายได้ดอกเบี้ยที่คำนวณ ตามวิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง และ 3) กำไรขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน จะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน เมื่อบริษัทตัดรายการสินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าว กำไรหรือขาดทุนที่รับรู้สะสมไว้ในกำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่นจะถูกโอนจัดประเภทใหม่เข้ากำไรหรือขาดทุนและแสดงในรายการกำไร(ขาดทุน)อื่น รายได้ดอกเบี้ยจะแสดงในรายการดอกเบี้ยรับ รายการขาดทุนจากการต่อค้าแสดงเป็นรายการแยก ต่างหากในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ



- มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน (FVPL) – บริษัทจะวัดมูลค่าสินทรัพย์ทางการเงินอื่นที่ไม่เข้าเงื่อนไขการวัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายหรือ FVOCI ชำรงต้น ด้วย FVPL โดยกำไรหรือขาดทุนที่เกิดจากการวัดมูลค่ายุติธรรมจะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนและแสดงเป็นรายการสุทธิในกำไร/ขาดทุนอื่นในรอบระยะเวลาที่เกิดรายการ

(จ) ตราสารทุน

บริษัทวัดมูลค่าตราสารทุนด้วยมูลค่ายุติธรรม ในกรณีที่บริษัทเลือกรับรู้กำไร/ขาดทุนจากมูลค่ายุติธรรมในกำไร/ขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น (FVOCI) บริษัทจะไม่โอนเจตประเภกำไร/ขาดทุนที่รับรู้สะสมดังกล่าวไปยังกำไรหรือขาดทุนเมื่อมีการตัดรายการเงินลงทุนในตราสารทุนดังกล่าวออกไป ทั้งนี้ เงินปันผลจากเงินลงทุนในตราสารทุนดังกล่าวจะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน และแสดงในรายการเงินปันผลรับ เมื่อบริษัทมีสิทธิได้รับเงินปันผลนั้น

การเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุนในตราสารทุนที่วัดมูลค่าด้วย FVPL จะรับรู้ในรายการกำไร/ขาดทุนอื่นในงบกำไร/ขาดทุนเบ็ดเสร็จ

ขาดทุน (กลับรายการขาดทุน) จากการด้อยค่าจะแสดงรวมอยู่ในการเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรม

(ฉ) การด้อยค่า

บริษัทใช้วิธีอย่างง่าย (Simplified approach) ตาม TFRS 9 ในการรับรู้การด้อยค่าของลูกหนี้ตามประมาณการผลขาดทุนด้านเครดิตตลอดอายุของสินทรัพย์ดังกล่าวตั้งแต่วันที่บริษัทเริ่มรับรู้ลูกหนี้

ในการพิจารณาผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ผู้บริหารได้จัดกลุ่มลูกหนี้ตามความเสี่ยงด้านเครดิตที่มีลักษณะร่วมกันและตามกลุ่มระยะเวลาที่เกินกำหนดชำระ อัตราขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นพิจารณาจากลักษณะการจ่ายชำระในอดีต ข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสบการณ์ในอดีต รวมทั้งข้อมูลและปัจจัยในอนาคตที่อาจมีผลกระทบต่อการจ่ายชำระของลูกหนี้

สำหรับสินทรัพย์ทางการเงินอื่นที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย และ FVOCI บริษัทใช้วิธีการทั่วไป (General approach) ตาม TFRS 9 ในการวัดมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ซึ่งกำหนดให้พิจารณาผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นภายใน 12 เดือนหรือตลอดอายุสินทรัพย์ ขึ้นอยู่กับว่ามีการเพิ่มขึ้นของความเสี่ยงด้านเครดิตอย่างมีนัยสำคัญหรือไม่ และรับรู้ผลขาดทุนจากการด้อยค่าตั้งแต่เริ่มรับรู้สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าว

ประเมินความเสี่ยงด้านเครดิตของสินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าว ณ ทุกสิ้นรอบระยะเวลารายงานว่ามี การเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญนับตั้งแต่การรับรู้รายการเมื่อแรกเริ่มหรือไม่ (เปรียบเทียบความเสี่ยงของหนี้สินที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ณ วันที่รายงาน กับความเสี่ยงของการผิดสัญญาที่จะเกิดขึ้น ณ วันที่รับรู้รายการเริ่มแรก)



 กรรมการ

 กรรมการ

กรรมการ

21

บริษัทพิจารณาและรับรู้ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น โดยพิจารณาถึงการคาดการณ์ในอนาคต มาประกอบกับประสบการณ์ในอดีต โดยผลขาดทุนด้านเครดิตที่รับรู้เกิดจากประมาณการความน่าจะเป็นของผลขาดทุนด้านเครดิตถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (เช่น มูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินสดที่คาดว่าจะไม่ได้รับทั้งหมดถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก) โดยจำนวนเงินสดที่คาดว่าจะไม่ได้รับ หมายถึงผลต่างระหว่างกระแสเงินสดตามสัญญาทั้งหมดและกระแสเงินสดซึ่งบริษัทคาดว่าจะได้รับ คิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงเมื่อแรกเริ่มของสัญญา

บริษัทวัดมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นโดยสะท้อนถึงปัจจัยต่อไปนี้

- จำนวนเงินที่คาดว่าจะไม่ได้รับถ่วงน้ำหนักตามประมาณการความน่าจะเป็น
- มูลค่าเงินตามเวลา
- ข้อมูลสนับสนุนและความสมเหตุสมผล ณ วันที่รายงาน เกี่ยวกับประสบการณ์ในอดีต สภาพการณ์ในปัจจุบัน และการคาดการณ์ไปในอนาคต

ผลขาดทุนและการกลับรายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าบันทึกในกำไรหรือขาดทุน

5.3 เงินให้กู้ยืมและค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

เงินให้กู้ยืมแสดงด้วยมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ บริษัทตั้งค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นโดยใช้วิธีการทั่วไปในการพิจารณาค่าเผื่อผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุ

ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นที่ค้างเพิ่ม/ลดในระหว่างปีจะถูกบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

5.4 อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนของบริษัทส่วนใหญ่คือที่ดินและอาคาร โดยบริษัทถือไว้เพื่อหาประโยชน์จากรายได้ค่าเช่าในระยะยาวหรือจากการเพิ่มขึ้นของมูลค่าของสินทรัพย์ และไม่ได้มีไว้ใช้งานโดยกิจการในบริษัท

ที่ดินและอาคารวัดมูลค่าเริ่มแรกด้วยราคาทุนซึ่งรวมต้นทุนการทำการขาย เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงวัตถุประสงค์ของการใช้สินทรัพย์ จากที่ดิน อาคารและอุปกรณ์เป็นอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน บริษัทจะโอนสินทรัพย์ดังกล่าว ณ วันที่เปลี่ยนแปลงวัตถุประสงค์การใช้ ซึ่งถือเป็นการเปลี่ยนแปลงประเภทของสินทรัพย์และไม่ได้ถือเป็นการรับรู้สินทรัพย์ใหม่ บริษัทวัดมูลค่าอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนด้วยมูลค่ายุติธรรม ซึ่งประเมินมูลค่าโดยผู้ประเมินราคาอิสระ และรับรู้ผลกำไรหรือขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่ายุติธรรมของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนในกำไรหรือขาดทุน

ในวันจำหน่ายอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน บริษัทรับรู้ผลต่างระหว่างจำนวนเงินที่ได้รับสุทธิจากการจำหน่ายกับมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ในกำไรหรือขาดทุนในงวดที่ตัดรายการอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนออกจากบัญชี



5.5 ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์

ที่ดินและอาคารรับรู้ด้วยมูลค่าตามบัญชีหักด้วยค่าเสื่อมราคาสะสมของอาคาร ซึ่งมูลค่าบัญชีธรรมนั้นมาจากการประเมินโดยผู้ประเมินราคาอิสระภายนอก โดยจะมีการทบทวนการประเมินอย่างสม่ำเสมอทุก ๆ 3 ปี เป็นอย่างน้อย อุปกรณ์แสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม และค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี)

การตีราคาที่ดินและอาคารที่ทำให้มูลค่าตามบัญชีเพิ่มขึ้นจะรับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นและจะแสดงอยู่ภายใต้ ส่วนเกินทุนจากการตีราคาสินทรัพย์ในส่วนของผู้เจ้าของ และหากมูลค่าของส่วนที่เคยตีราคาเพิ่มนั้นลดลง ส่วนที่ลดลงจากการตีราคาใหม่จะรับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นและรับรู้ผลสะสมในส่วนของผู้เจ้าของ เท่ากับผลสะสมของราคาที่ดีเพิ่มที่ได้รับรู้ไว้ ส่วนที่ลดลงที่เหลือจะบันทึกไปยังกำไรหรือขาดทุน ในแต่ละปี ผลต่างระหว่างวิธีคิดค่าเสื่อมราคาหักจากมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ที่ตีราคาใหม่กับบันทึกไปยังกำไรหรือขาดทุน และค่าเสื่อมราคาหักจากมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ จะถูกโอนจากส่วนเกินทุนจากการตีราคาสินทรัพย์ไปยังกำไรสะสม ส่วนเกินทุนจากการตีราคาสินทรัพย์จะถูกโอนไปยังกำไรสะสมเมื่อสินทรัพย์นั้นถูกจำหน่ายออกไป

ส่วนเกินทุนจากการตีราคาสินทรัพย์นี้จะนำไปจ่ายเป็นเงินปันผลไม่ได้

ต้นทุนที่เกิดขึ้นภายหลังจะรวมอยู่ในมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ เมื่อต้นทุนนั้นคาดว่าจะก่อให้เกิดประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคต มูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ที่ถูกเปลี่ยนแทนจะถูกตัดรายการออกไป

บริษัทจะรับรู้ต้นทุนค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษาอื่น ๆ เป็นค่าใช้จ่ายในกำไรขาดทุนเมื่อเกิดขึ้น

ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์อื่นบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในกำไรหรือขาดทุน คำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามเกณฑ์อายุการใช้ประโยชน์โดยประมาณของส่วนประกอบของสินทรัพย์แต่ละรายการ ประมาณการอายุการใช้ประโยชน์ของสินทรัพย์แสดงได้ ดังนี้

| | |
|---|------------|
| ส่วนปรับปรุงที่ดิน | 20 ปี |
| อาคารและส่วนปรับปรุง | 20 ปี |
| เครื่องตกแต่งติดตั้งและเครื่องใช้สำนักงาน | 5 ปี |
| ยานพาหนะ | 5 ปี |
| คอมพิวเตอร์ | 3 และ 5 ปี |



บริษัท ประเมินมูลค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดินและงานระหว่างก่อสร้าง

บริษัท ใช้วิธีการทบทวนและปรับปรุงมูลค่าคงเหลือและอายุการใช้ประโยชน์ของสินทรัพย์ให้เหมาะสมทุกสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

ผลกำไรหรือขาดทุนที่เกิดจากการจำหน่ายที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ คำนวณโดยเปรียบเทียบสิ่งตอบแทนสุทธิที่ได้รับจากการจำหน่ายสินทรัพย์กับมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์และแสดงในกำไรหรือขาดทุน

กรรมการ

Choke B

กรรมการ

29

5.6 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

โปรแกรมคอมพิวเตอร์และค่าติดตั้งจำหน่าย

โปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่บริษัทได้มาแสดงในราคาทุนหักค่าติดตั้งจำหน่ายสะสมและผลขาดทุนจากการด้อยค่าสะสม (ถ้ามี)

ค่าติดตั้งจำหน่ายโปรแกรมคอมพิวเตอร์คำนวณจากราคาทุนโดยใช้วิธีเส้นตรงเป็นเวลา 5 ปี

5.7 สัญญาเช่า

บริษัทรับรู้สัญญาเช่าเมื่อบริษัทสามารถเข้าถึงสินทรัพย์ตามสัญญาเช่า เป็นสินทรัพย์สิทธิการใช้และหนี้สินตามสัญญาเช่า โดยค่าเช่าที่ชำระจะบันทึบส่วนเป็นการจ่ายชำระหนี้สินและต้นทุนทางการเงิน โดยต้นทุนทางการเงินจะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนตลอดระยะเวลาสัญญาเช่าด้วยอัตราดอกเบี้ยคงที่จากยอดหนี้สินตามสัญญาเช่าที่คงเหลืออยู่ บริษัทคิดค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์สิทธิการใช้ตามวิธีเส้นตรงตามอายุที่สั้นกว่าระหว่างอายุสินทรัพย์และระยะเวลา

สินทรัพย์และหนี้สินตามสัญญาเช่ารับรู้เริ่มแรกด้วยมูลค่าปัจจุบัน หนี้สินตามสัญญาเช่าประกอบด้วยมูลค่าปัจจุบันของการจ่ายชำระตามสัญญาเช่า ดังนี้

- ค่าเช่าคงที่ (รวมถึงการจ่ายชำระคงที่โดยเนื้อหา) สุทธิด้วยเงินอุดหนุนค่าเช่ารับ
- ค่าเช่าผันแปรที่อ้างอิงจากอัตราหรือดัชนี
- มูลค่าที่คาดว่าจะต้องจ่ายจากการรับประกันมูลค่าคงเหลือ
- ราคาสิทธิเลือกซื้อหากมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่บริษัทจะใช้สิทธิ และ
- ค่าปรับจากการยกเลิกสัญญา หากอายุของสัญญาเช่าสะท้อนถึงการที่บริษัทคาดว่าจะยกเลิกสัญญานั้น

การจ่ายชำระตามสัญญาเช่าในช่วงการต่ออายุสัญญาเช่าได้รวมอยู่ในการคำนวณหนี้สินตามสัญญาเช่า หากบริษัทมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลในการใช้สิทธิต่ออายุสัญญาเช่า

บริษัทจะคิดลดค่าเช่าจ่ายข้างต้นด้วยอัตราดอกเบี้ยโดยนัยตามสัญญา หากไม่สามารถหาอัตราดอกเบี้ยโดยนัยได้ บริษัทจะคิดลดด้วยอัตราการกู้ยืมส่วนเพิ่มของผู้เช่า ซึ่งก็คืออัตราที่สะท้อนถึงการกู้ยืมเพื่อให้ได้มาซึ่งสินทรัพย์ที่มีมูลค่าใกล้เคียงกัน ในภาวะเศรษฐกิจ อายุสัญญา และเงื่อนไขที่ใกล้เคียงกัน



สินทรัพย์สิทธิการใช้จะรับรู้ด้วยราคาทุน ซึ่งประกอบด้วย

- จำนวนที่รับรู้เริ่มแรกของหนี้สินตามสัญญาเช่า
- ค่าเช่าจ่ายที่ได้ชำระก่อนเริ่ม หรือ ณ วันทำสัญญา สุทธิจากเงินงูใจที่ได้รับตามสัญญาเช่า
- ต้นทุนทางตรงเริ่มแรก และ
- ต้นทุนการปรับปรุงสินทรัพย์

ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้คำนวณจากราคาทุนของสินทรัพย์โดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์สิทธิการใช้ ดังต่อไปนี้

อาคารและส่วนปรับปรุง

2 - 6 ปี

บริษัทปฏิบัติตามมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 36 เรื่อง การด้อยค่าของสินทรัพย์ เพื่อประเมินว่าสินทรัพย์สิทธิการใช้ด้อยค่าหรือไม่ และบันทึกผลขาดทุนจากการด้อยค่าใด ๆ ที่ระบุได้ตามที่กล่าวในนโยบายเรื่อง "การด้อยค่าของสินทรัพย์"

ค่าเช่าที่จ่ายตามสัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าสินทรัพย์ที่มีมูลค่าต่ำจะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายตามวิธีเส้นตรง สัญญาเช่าระยะสั้นคือสัญญาเช่าที่มีอายุสัญญาเช่าน้อยกว่าหรือเท่ากับ 12 เดือน สินทรัพย์ที่มีมูลค่าต่ำประกอบด้วยอุปกรณ์สำนักงานขนาดเล็ก

5.8 การด้อยค่าของสินทรัพย์

บริษัททดสอบการด้อยค่าของสินทรัพย์ที่มีอายุการให้ประโยชน์ที่ไม่ทราบได้แน่นอนเป็นประจำทุกปี และเมื่อมีเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่บ่งชี้ว่าสินทรัพย์ดังกล่าวอาจมีการด้อยค่า สำหรับสินทรัพย์อื่น บริษัทจะทดสอบการด้อยค่าเมื่อมีเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่บ่งชี้ว่าสินทรัพย์ดังกล่าวอาจมีการด้อยค่า รายการขาดทุนจากการด้อยค่าจะรับรู้เมื่อมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์สูงกว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน โดยมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนหมายถึงจำนวนที่สูงกว่าระหว่างมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการจำหน่ายและมูลค่าจากการใช้

เมื่อมีเหตุให้เชื่อว่าสาเหตุที่ทำให้เกิดการด้อยค่าในอดีตได้หมดไป บริษัทจะกลับรายการขาดทุนจากด้อยค่าสำหรับสินทรัพย์อื่น ๆ ที่ไม่ใช่ค่าความนิยม

5.9 หนี้สินทางการเงิน

(ก) การจัดประเภท

บริษัทจะพิจารณาจัดประเภทเครื่องมือทางการเงินที่บริษัทเป็นผู้ออกเป็นหนี้สินทางการเงินหรือตราสารทุนโดยพิจารณาจากเงื่อนไขตามสัญญาเงิน



กรรมการ

Act B

กรรมการ

25

- หากบริษัทมีภาระผูกพันตามสัญญาที่จะต้องส่งมอบเงินสดหรือสินทรัพย์ทางการเงินอื่นให้กับกิจการอื่น โดยไม่สามารถปฏิเสธการชำระหรือเลื่อนการชำระออกไปอย่างไม่มีกำหนดได้นั้น เครื่องมือทางการเงินนั้นจะจัดประเภทเป็นหนี้สินทางการเงิน เว้นแต่ว่าการชำระนั้นสามารถชำระโดยการออกตราสารทุนของบริษัทเองด้วยจำนวนตราสารทุนที่คงที่ เพื่อแลกเปลี่ยนกับจำนวนเงินที่คงที่
- หากบริษัทไม่มีภาระผูกพันตามสัญญาหรือสามารถเลื่อนการชำระภาระผูกพันตามสัญญาไปได้ เครื่องมือทางการเงินดังกล่าวจะจัดประเภทเป็นตราสารทุน

(ข) การวัดมูลค่า

หนี้สินทางการเงินที่แสดงด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน ณ วันที่รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรก หากเข้าเงื่อนไขดังนี้

- การกำหนดดังกล่าวช่วยขจัดหรือลดความไม่สอดคล้องในการวัดมูลค่าหรือการรับรู้รายการอย่างมีนัยสำคัญที่จะเกิดขึ้น
- หนี้สินทางการเงินเป็นส่วนหนึ่งของกลุ่มสินทรัพย์ทางการเงินหรือหนี้สินทางการเงินหรือทั้งสองแบบที่มีการบริหารและประเมินผลการดำเนินงานด้วยเกณฑ์มูลค่ายุติธรรมซึ่งสอดคล้องกับกลยุทธ์ การบริหารความเสี่ยง หรือกลยุทธ์การลงทุนของบริษัทที่เป็นสายลักษณะอักษร และข้อมูลเกี่ยวกับกลุ่มดังกล่าวมีการนำเสนอเป็นการภายใน

หนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย

วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงเป็นวิธีการคำนวณราคาทุนตัดจำหน่ายของหนี้สินทางการเงินและปันส่วนดอกเบี้ยจ่ายตลอดช่วงระยะเวลาที่เกี่ยวข้อง อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงคืออัตราที่ใช้ในการคิดลดประมาณการเงินสดจ่ายในอนาคต (รวมถึงค่าธรรมเนียมและต้นทุนในการรับและจ่ายทั้งหมด ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง ต้นทุนการทำรายการ และส่วนเกินหรือส่วนลดมูลค่าอื่นๆ) ตลอดอายุที่คาดว่าจะได้รับของหนี้สินทางการเงินหรือ (ตามความเหมาะสม) ระยะเวลาที่สั้นกว่า เพื่อให้ได้ราคาทุนตัดจำหน่ายของหนี้สินทางการเงิน

ตราสารอนุพันธ์ทางการเงิน

อนุพันธ์รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกด้วยมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่เข้าทำสัญญาอนุพันธ์และวัดมูลค่าใหม่ในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่สิ้นรอบระยะเวลารายงาน ผลกำไรหรือขาดทุนรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนสุทธิ เว้นแต่อนุพันธ์ดังกล่าวถูกเลือกกำหนดให้เป็นเครื่องมือที่ใช้ป้องกันความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพในวัตถุประสงค์ที่ช่วงระยะเวลาของการรับรู้รายการกำไรหรือขาดทุนขึ้นอยู่กับลักษณะความสัมพันธ์ของการป้องกันความเสี่ยง

อนุพันธ์ที่มีมูลค่ายุติธรรมเป็นบวกรับรู้เป็นสินทรัพย์ทางการเงิน ตรงกันข้ามอนุพันธ์ที่มีมูลค่ายุติธรรมเป็นลบรับรู้เป็นหนี้สินทางการเงิน อนุพันธ์จะไม่หักกลบในงบการเงิน



2

กรรมการ

Chas B

กรรมการ

28

(ค) การตัดรายการและการเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขของสัญญา

บริษัทตัดรายการหนี้สินทางการเงินเมื่อภาระผูกพันที่ระบุในสัญญาได้มีการปฏิบัติตามแล้ว หรือได้มีการยกเลิกไป หรือสิ้นสุดลงแล้ว

หากบริษัทมีการเจรจาต่อรองหรือเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขของหนี้สินทางการเงิน บริษัทจะต้องพิจารณาว่ารายการดังกล่าวเข้าเงื่อนไขของการตัดรายการหรือไม่ หากเข้าเงื่อนไขของการตัดรายการ บริษัทจะต้องรับรู้หนี้สินทางการเงินใหม่ด้วยมูลค่ายุติธรรมของหนี้สินใหม่นั้น และตัดรายการหนี้สินทางการเงินนี้ด้วยมูลค่าตามบัญชีที่เหลืออยู่ และรับรู้ส่วนต่างในรายการกำไร/ขาดทุนอื่นในกำไรหรือขาดทุน

หากบริษัทพิจารณาแล้วว่าการต่อรองเงื่อนไขดังกล่าวไม่เข้าเงื่อนไขของการตัดรายการ บริษัทจะปรับปรุงมูลค่าของหนี้สินทางการเงินโดยการคิดลดกระแสเงินสดใหม่ตามสัญญาด้วยอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงเดิม (Original effective interest rate) ของหนี้สินทางการเงินนั้น และรับรู้ส่วนต่างในรายการกำไรหรือขาดทุนอื่นในกำไรหรือขาดทุน

5.10 ประมาณการหนี้สิน

บริษัทมีการผูกพันในปัจจุบันตามกฎหมายหรือตามข้อตกลงที่จัดทำไว้ อันเป็นผลสืบเนื่องมาจากเหตุการณ์ในอดีตซึ่งการชำระภาระผูกพันนั้นมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่จะส่งผลให้บริษัทต้องสูญเสียทรัพยากรออกไป และประมาณการจำนวนที่ต้องจ่ายได้

บริษัทจะวัดมูลค่าของจำนวนประมาณการหนี้สินโดยใช้มูลค่าปัจจุบันของรายจ่ายที่คาดว่าจะต้องนำมาจ่ายชำระภาระผูกพัน การเพิ่มขึ้นของประมาณการหนี้สินเนื่องจากมูลค่าของเงินตามเวลาจะรับรู้เป็นดอกเบี้ยจ่าย

5.11 ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน

(ก) ผลประโยชน์พนักงานระยะสั้น

ผลประโยชน์พนักงานระยะสั้น คือ ผลประโยชน์ที่คาดว่าจะต้องจ่ายชำระภายใน 12 เดือนหลังจากวันสิ้นรอบระยะเวลาบัญชี เช่น ค่าจ้าง เงินเดือน ลาประจำปีและอาป่วยที่มีการจ่ายค่าแรง โบนัส และค่ารักษาพยาบาล โดยรับรู้ตามช่วงเวลาการให้บริการของพนักงานไปจนถึงวันสิ้นสุดรอบระยะเวลารายงาน บริษัทจะบันทึกหนี้สินด้วยจำนวนที่คาดว่าจะต้องจ่าย



บริษัทจะจ่ายสมทบให้กับกองทุนกองทุนสำรองเลี้ยงชีพตามความสมัครใจ บริษัทไม่มีการผูกพันที่ต้องจ่ายชำระเพิ่มเติมเมื่อได้จ่ายเงินสมทบแล้ว เงินสมทบจะถูกรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงานเมื่อถึงกำหนดชำระ

กรรมการ

Chas B

กรรมการ

27

(ค) ผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุ

โครงการผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุ กำหนดจำนวนเงินผลประโยชน์ที่พนักงานจะได้รับเมื่อเกษียณอายุ โดยมักขึ้นอยู่กับปัจจัยหลายประการ เช่น อายุ จำนวนปีที่ให้บริการ และค่าตอบแทนเมื่อเกษียณอายุ

การผูกพันผลประโยชน์ที่คำนวณโดยนักคณิตศาสตร์ประกันภัยอิสระทุกปี ด้วยวิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ ซึ่งมูลค่าปัจจุบันของโครงการผลประโยชน์จะประมาณโดยการคิดลดกระแสเงินสดจ่ายในอนาคต โดยใช้อัตราผลตอบแทนในตลาดของพันธบัตรรัฐบาล ซึ่งเป็นสกุลเงินเดียวกับสกุลเงินประมาณการกระแสเงินสด

กำไรและขาดทุนจากการวัดมูลค่าใหม่จะรับรู้ในส่วนของเจ้าของผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นในงวดที่เกิดขึ้น และรวมอยู่ในกำไรสะสมในงบการเปลี่ยนแปลงในส่วนของเจ้าของ

ต้นทุนบริการในอดีตจะถูกรับรู้ทันทีในกำไรหรือขาดทุน

5.12 การรับรู้รายได้

ดอกเบี้ยรับ

ดอกเบี้ยรับรับรู้เป็นรายได้ตามเกณฑ์สัดส่วนของเวลาโดยคำนึงถึงอัตราผลตอบแทนที่แท้จริงของสินทรัพย์

เงินปันผลรับ

เงินปันผลรับถือเป็นรายได้ เมื่อมีสิทธิในการรับเงินปันผล

กำไร (ขาดทุน) จากการขายหลักทรัพย์

กำไร (ขาดทุน) จากการขายหลักทรัพย์รับรู้เป็นรายได้หรือค่าใช้จ่าย ณ วันที่เกิดรายการ

รายได้อื่น

รายได้อื่นบันทึกตามเกณฑ์คงค้าง

5.13 ภาษีเงินได้งวดปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับงวดประกอบด้วยภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ภาษีเงินได้จะรับรู้ในงบกำไรขาดทุน ยกเว้นส่วนภาษีเงินได้ที่เกี่ยวข้องกับรายการที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นหรือรายการที่รับรู้โดยตรงไปยังส่วนของเจ้าของ



ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบัน

ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันคำนวณจากอัตราภาษีตามกฎหมายภาษีที่มีผลบังคับใช้อยู่หรือที่คาดได้ค่อนข้างแน่นอนว่าจะมีผลบังคับใช้ภายในสิ้นรอบระยะเวลาที่รายงาน ผู้บริหารจะประเมินสถานะของการยื่นแบบแสดงรายการภาษีเป็นงวด ๆ ในกรณีที่การนำกฎหมายภาษีไปปฏิบัติขึ้นอยู่กับความคิดเห็น บริษัทจะตั้งประมาณการค่าใช้จ่ายภาษีที่เหมาะสมจากจำนวนที่คาดว่าจะต้องจ่ายชำระแก่หน่วยงานจัดเก็บภาษี

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีรับรู้เมื่อเกิดผลต่างชั่วคราวระหว่างฐานภาษีของสินทรัพย์และหนี้สิน และเวลาตามบัญชีที่แสดงอยู่ในงบการเงิน

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีคำนวณจากอัตราภาษีที่มีผลบังคับใช้อยู่หรือที่คาดได้ค่อนข้างแน่นอนว่าจะมีผลบังคับใช้ภายในสิ้นรอบระยะเวลาที่รายงาน และคาดว่าอัตราภาษีดังกล่าวจะนำไปใช้เมื่อสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกี่ยวข้องได้ใช้ประโยชน์ หรือหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีได้มีการจ่ายชำระ

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะรับรู้หากมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่าบริษัทจะมีกำไรทางภาษีเพียงพอที่จะนำจำนวนผลต่างชั่วคราวนั้นมาใช้ประโยชน์

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะแสดงหักกลบกันก็ต่อเมื่อกิจการมีสิทธิตามกฎหมายที่จะนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันมาหักกลบกับหนี้สินภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบัน และทั้งสินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันเกี่ยวข้องกับภาษีเงินได้ที่ประเมินโดยหน่วยงานจัดเก็บภาษีหน่วยงานเดียวกันซึ่งตั้งใจจะจ่ายหนี้สินและสินทรัพย์ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันด้วยยอดสุทธิ

5.14 ค่าไร (ขาดทุน) ต่อหุ้น

ค่าไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นคำนวณโดยการหารค่าไร(ขาดทุน)สำหรับปีด้วยจำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักที่ออกในระหว่างปี



กรรมการ

Adapt B

กรรมการ

29

6. มูลค่ายุติธรรม

ในการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์หรือหนี้สิน บริษัทใช้ข้อมูลที่สามารถอ้างอิงได้มากที่สุดเท่าที่จะทำได้มูลค่ายุติธรรมเหล่านี้ถูกจัดประเภทในแต่ละลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมตามข้อมูลที่ใช้ในการประเมินมูลค่า ดังนี้

- ข้อมูลระดับ 1 เป็นราคาเสนอซื้อขาย (ไม่ต้องปรับปรุง) ในตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกัน
- ข้อมูลระดับ 2 เป็นข้อมูลอื่นที่ใช้อ้างอิงได้โดยตรง (เช่น ราคาขาย) หรือโดยอ้อม (เช่น ได้มาจากราคาอื่น) สำหรับสินทรัพย์นั้นหรือหนี้สินนั้นนอกเหนือจากราคาเสนอซื้อขายซึ่งรวมอยู่ในข้อมูลระดับ 1
- ข้อมูลระดับ 3 เป็นข้อมูลสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่ไม่ได้มาจากข้อมูลในตลาดที่ใช้อ้างอิงได้ (ข้อมูลที่ไม่สามารถอ้างอิงได้)

ตารางต่อไปนี้แสดงสินทรัพย์ หนี้สินทางการเงินและสินทรัพย์ที่ไม่ใช่ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมในแต่ละระดับ แต่ไม่รวมถึงรายการที่มูลค่ายุติธรรมใกล้เคียงกับราคาตามบัญชี

(หน่วย : พันบาท)

2568

| | ข้อมูลระดับ 1 | ข้อมูลระดับ 2 | ข้อมูลระดับ 3 | รวม |
|--|---------------|---------------|---------------|---------|
| สินทรัพย์ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม | | | | |
| สินทรัพย์ทางการเงินตราสารทุน | 38,185 | 49,447 | 74,278 | 161,910 |
| สินทรัพย์ตราสารอนุพันธ์ | - | 105 | - | 105 |
| อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน | - | 65,750 | - | 65,750 |
| ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ในราคาประเมินใหม่ | - | - | 20,499 | 20,499 |
| รวม | 38,185 | 115,302 | 94,777 | 248,264 |
| หนี้สินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม | | | | |
| หนี้สินตราสารอนุพันธ์ | - | 12 | - | 12 |
| รวม | - | 12 | - | 12 |



กรรมการ

กรรมการ

30

(หน่วย : พันบาท)

2567

| | ข้อมูลระดับ 1 | ข้อมูลระดับ 2 | ข้อมูลระดับ 3 | รวม |
|--|---------------|---------------|---------------|---------|
| สินทรัพย์ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม | | | | |
| สินทรัพย์ทางการเงินตราสารทุน | 37,843 | 242,870 | 42,851 | 323,564 |
| สินทรัพย์ตราสารอนุพันธ์ | - | 14 | - | 14 |
| ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ในราคาประเมินใหม่ | - | - | 84,596 | 84,596 |
| รวม | 37,843 | 242,884 | 127,447 | 408,174 |
| หนี้สินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม | | | | |
| หนี้สินตราสารอนุพันธ์ | - | 98 | - | 98 |
| รวม | - | 98 | - | 98 |

ไม่มีการโอนรายการระหว่างลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม และไม่มีการเปลี่ยนแปลงเทคนิคในการประเมินมูลค่าในระหว่างปี

7. การจัดประเภทสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงิน

(หน่วย : พันบาท)

2568

| | เครื่องมือทางการเงินที่ กำหนดให้วัดมูลค่าด้วย มูลค่ายุติธรรม ผ่านกำไรหรือขาดทุน | เงินลงทุนในตราสารทุน ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่า ยุติธรรมผ่านกำไร ขาดทุน เบ็ดเสร็จเต็ม | เครื่องมือทางการเงินที่ วัดมูลค่าด้วยราคาทุน ลดจำหน่าย | รวม |
|--------------------------------|--|---|--|---------|
| สินทรัพย์ทางการเงิน | | | | |
| เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด | - | - | 11,967 | 11,967 |
| สินทรัพย์ทางการเงินตราสารหนี้ | - | - | 168,439 | 168,439 |
| สินทรัพย์ทางการเงินตราสารทุน | 55,741 | 108,169 | - | 163,910 |
| สินทรัพย์ตราสารอนุพันธ์ | 106 | - | - | 106 |
| เงินให้กู้ยืม | - | - | 44,834 | 44,834 |
| หนี้สินทางการเงิน | | | | |
| หนี้สินตราสารอนุพันธ์ | 12 | - | - | 12 |
| รวม | 55,856 | 108,169 | 225,240 | 389,265 |



กรรมการ

กรรมการ

31

(หน่วย : พันบาท)

| | 2567 | | | |
|--------------------------------|--|---|--|----------------|
| | เครื่องมือทางการเงินที่ กำหนดให้วัดมูลค่าด้วย มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไร หรือขาดทุน | เงินลงทุนในตราสารทุน ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่า ยุติธรรมผ่านกำไร ขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่น | เครื่องมือทางการเงิน ที่วัดมูลค่าด้วยราคา ทุนคิดจำหนาย | รวม |
| สินทรัพย์ทางการเงิน | | | | |
| เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด | - | - | 38,870 | 38,870 |
| สินทรัพย์ทางการเงินตราสารหนี้ | - | - | 212,804 | 212,804 |
| สินทรัพย์ทางการเงินตราสารทุน | 55,379 | 268,185 | - | 323,564 |
| สินทรัพย์ตราสารอนุพันธ์ | 14 | - | - | 14 |
| เงินให้กู้ยืม | - | - | 91,200 | 91,200 |
| หนี้สินทางการเงิน | | | | |
| หนี้สินตราสารอนุพันธ์ | 98 | - | - | 98 |
| รวม | 55,491 | 268,185 | 342,874 | 666,550 |

8. การประมาณการและการใช้ดุลยพินิจ

การประมาณการข้อสมมติฐานและการใช้ดุลยพินิจได้มีการประเมินพบทวนอย่างต่อเนื่อง และอยู่บนพื้นฐานของประสบการณ์ในอดีตและปัจจัยอื่น ๆ ซึ่งรวมถึงการคาดการณ์ถึงเหตุการณ์ในอนาคตที่เชื่อว่ามีสมเหตุสมผลในสถานการณ์ขณะนั้น

8.1 การวัดมูลค่าของหนี้สินสัญญาประกันภัย

หนี้สินจากสัญญาประกันภัยจะวัดมูลค่าตามกลุ่มของสัญญาประกันภัย โดยกระบวนการวัดมูลค่าหนี้สินจากสัญญาประกันภัยดังกล่าวเกี่ยวข้องกับการประมาณการและการใช้ดุลยพินิจหลายประการที่สำคัญ ซึ่งสรุปได้ดังนี้

ณ วันที่เริ่มต้นของกลุ่มของสัญญาประกันภัย บริษัทจะวัดมูลค่าหนี้สินสำหรับความคุ้มครองที่เหลืออยู่โดยอิงจากเบี้ยประกันภัยที่ได้รับเมื่อมีการรับรู้อย่างการเริ่มแรก หักด้วยกระแสเงินสดที่เกี่ยวข้องกับต้นทุนในการได้มาซึ่งการประกันภัย ณ วันนั้น

ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินสำหรับความคุ้มครองที่เหลืออยู่ จะเท่ากับมูลค่าตามบัญชี ณ วันเริ่มต้นของรอบระยะเวลารายงาน ปรับด้วยรายการดังต่อไปนี้



- เพิ่ม เบี้ยประกันภัยที่ได้รับภายในรอบระยะเวลารายงาน
- หัก กระแสเงินสดที่เกี่ยวข้องกับการได้มาซึ่งการประกันภัย
- เพิ่ม จำนวนเงินที่เกี่ยวข้องกับการตัดจำหน่ายกระแสเงินสดที่ได้มีการรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในรอบระยะเวลานั้น
- เพิ่ม รายการปรับปรุงใด ๆ ที่เกี่ยวกับองค์ประกอบด้านการจัดหาเงิน
- หัก จำนวนเงินที่รับรู้เป็นรายได้จากการให้บริการตามสัญญาประกันภัยในรอบระยะเวลานั้น
- หัก องค์ประกอบการลงทุนใด ๆ ที่ชำระหรือโอนไปยังหนี้สินสำหรับค่าสินไหมทดแทนที่เกิดขึ้นแล้ว

ก) ประมาณการกระแสเงินสดในอนาคต

ผู้บริหารต้องประมาณการกระแสเงินสดในอนาคตโดยอาศัยข้อมูลสนับสนุนที่สมเหตุสมผลที่สามารถหาได้อย่างปราศจากอคติโดยไม่เกิดต้นทุนหรือใช้ความพยายามที่มากเกินไป ข้อมูลนี้รวมถึงข้อมูลภายในและภายนอกที่เกี่ยวข้องกับค่าสินไหมทดแทนและประสบการณ์อื่น ๆ เพื่อสะท้อนการประมาณการของเหตุการณ์ในอนาคตจึงต้องใช้ดุลยพินิจในการกำหนดข้อสมมติที่เป็นพื้นฐานในการประมาณการกระแสเงินสดในอนาคต ซึ่งรวมถึงข้อสมมติที่ใช้ในการดำเนินงานและข้อสมมติทางเศรษฐกิจ

บริษัทปรับปรุงประมาณการมูลค่าปัจจุบันของกระแสเงินสดในอนาคตของสัญญาประกันภัยต่อที่ถือไว้ด้วยผลขาดทุนที่อาจเกิดขึ้นจากความเสี่ยงด้านเครดิตและจากข้อพิพาทอื่น ๆ เพื่อสะท้อนความเสี่ยงที่ไม่ปฏิบัติตามของผู้รับประกันภัยต่อ

ข) ข้อสมมติเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายที่ใช้ในการประมาณการกระแสเงินสดอนาคต

กระแสเงินสดเพื่อให้ได้มาเพื่อสัญญาประกันภัย และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกิดขึ้นในการปฏิบัติตามสัญญาประกอบด้วยค่าใช้จ่ายโดยตรง ค่าใช้จ่ายคงที่และผันแปรที่ปันส่วน บริษัทประมาณการค่าใช้จ่ายในอนาคตที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติตามสัญญาโดยอ้างอิงจากค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นในปัจจุบันและประสบการณ์ในอดีต ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นในการปฏิบัติตามสัญญา รวมถึงค่าใช้จ่ายในการจัดการเรียกร้องสินไหม ค่าใช้จ่ายในการบริหารกรรมธรรม์และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับกลุ่มของสัญญาประกันภัยรวมถึงค่าใช้จ่ายคงที่และผันแปรที่ปันส่วนที่เกิดขึ้นในบริษัท

บริษัทใช้ดุลยพินิจในการกำหนดข้อมูลนำเข้าที่ใช้ในการจัดสรรกระแสเงินสดที่ทำให้ได้มาซึ่งการประกันภัยไปยังกลุ่มสัญญาประกันภัยอย่างเป็นระบบและมีเหตุผล ซึ่งรวมถึงการใช้ดุลยพินิจเกี่ยวกับจำนวนเงินที่จัดสรรให้กับสัญญาประกันภัยที่คาดว่าจะเกิดจากการต่ออายุของสัญญาประกันภัยเดิมในกลุ่ม และการต่ออายุที่คาดว่าจะเกิดจากสัญญาใหม่ที่ออกในรอบระยะเวลานั้น

บริษัทจะทบทวนสมมติฐานที่ใช้ในการจัดสรรกระแสเงินสดจากการได้มาซึ่งสัญญาประกันภัยไปยังกลุ่มสัญญา และหาข้อจำเป็นจะทำการปรับปรุงจำนวนสินทรัพย์สำหรับกระแสเงินสดจากการได้มาซึ่งสัญญาประกันภัยให้เหมาะสม



กรรมการ

Adm B

กรรมการ

เจต

ในรอบปีปัจจุบันและรอบปีก่อน บริษัทไม่พบข้อเท็จจริงหรือสถานการณ์ใดที่บ่งชี้ว่ากระแสเงินสดจากการได้มาซึ่งสัญญาประกันภัยที่รับประกันภัยที่รับประกันภัยเป็นสินทรัพย์ไว้ อาจมีการด้อยค่า

ค) อัตราคิดลด

บริษัทคำนวณอัตราคิดลดโดยใช้วิธีการจากล่างขึ้นบน (Bottom-up) โดยอ้างอิงจากอัตราผลตอบแทนที่ไม่มีความเสี่ยงจากการลงทุน (Risk-free rate) อัตราผลตอบแทนที่ไม่มีความเสี่ยงที่บริษัทใช้ ได้มาจากอัตราผลตอบแทนของพันธบัตรรัฐบาลไทย บริษัทคิดลดกระแสเงินสดสำหรับหนี้สินค่าสินไหมทดแทนที่เกิดขึ้นแล้ว เนื่องจากบริษัทพิจารณาว่าระยะเวลาในการจ่ายค่าสินไหมของบริษัท ส่วนใหญ่เกินกว่าหนึ่งปี

ง) ค่าปรับปรุงความเสี่ยงสำหรับความเสี่ยงที่ไม่ใช่ทางการเงิน

บริษัทกำหนดค่าปรับปรุงความเสี่ยงด้วยวิธีระดับความเชื่อมั่นที่เปอร์เซ็นต์ไทล์ที่ 75 โดยใช้ค่าเผื่อความผันผวนที่คำนวณจากการแจกแจงความเสี่ยงที่ไม่ใช่ทางการเงินและข้อสมมติสหสัมพันธ์ระหว่างความเสี่ยงเหล่านี้ บริษัทจะปรับค่าประมาณการที่ดีที่สุดด้วยค่าเผื่อความผันผวน

จ) กำไรจากการให้บริการตามสัญญา

จำนวนเงินของกำไรจากการให้บริการตามสัญญาที่จะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุนขึ้นอยู่กับภาระบัญชีความคุ้มครองซึ่งใช้ในการปันส่วนกำไรจากการให้บริการตามสัญญาในรอบระยะเวลาปัจจุบันและที่คาดว่าจะให้ในอนาคต บริษัทต้องใช้ดุลยพินิจในการกำหนดปริมาณของการให้บริการตามสัญญา ระยะเวลาคุ้มครองที่คาดไว้ และมูลค่าเงินตามเวลาเป็นรายสัญญา

ฉ) ประมาณการค่าสินไหมทดแทนค้างจ่ายสำหรับความเสียหายที่เกิดขึ้นแล้วแต่ยังไม่ได้รับรายงาน ("IBNR")

ประมาณการค่าสินไหมทดแทนค้างจ่ายสำหรับความเสียหายที่เกิดขึ้นแล้วแต่ยังไม่ได้รับรายงานบันทึกในค่าสินไหมทดแทนที่เกิดขึ้นแล้วที่วัดมูลค่าภายใต้วิธีการปันส่วนเบี้ยประกันภัย ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของงบฐานะการเงิน โดยการคำนวณจากหลายสมมติฐาน ด้วยวิธีคณิตศาสตร์ประกันภัยตามที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัยกำหนด สมมติฐานดังกล่าวจะมีการทบทวนเป็นประจำตามประสบการณ์ที่ผ่านมาและสถานการณ์ปัจจุบัน

ประมาณการค่าสินไหมทดแทนค้างจ่ายสำหรับความเสียหายที่เกิดขึ้นแล้วแต่ยังไม่ได้รับรายงานเท่ากับผลต่างของประมาณการค่าสินไหมทดแทนสมบูรณ์ และค่าสินไหมทดแทนที่ได้รับรายงานแล้ว ซึ่งค่าสินไหมทดแทนที่ได้รับรายงานแล้วนั้น เท่ากับผลรวมของค่าสินไหมทดแทนจ่ายที่เกิดขึ้นจริง และสำรองค่าสินไหมทดแทนสำหรับค่าสินไหมทดแทนค้างจ่ายที่ได้รับรายงานแล้ว



กรรมการ

Uchi B

กรรมการ

34

วิธีการที่ใช้ในการประมาณการค่าสินไหมทดแทนสมบูร์ดมี 3 วิธี คือ วิธี Chain Ladder วิธี Bornhuetter-Ferguson และวิธี Expected Loss Ratio โดยนักคณิตศาสตร์ประกันภัยใช้ดุลยพินิจในการพิจารณาเลือกใช้วิธีในการคำนวณค่าสินไหมทดแทนสมบูร์ดให้เหมาะสมสำหรับแต่ละประเภทการประกันภัย โดยทำการคำนวณทั้งก่อนหักประกันภัยต่อและหลังหักประกันภัยต่อ

8.2 มูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ทางการเงินและตราสารอนุพันธ์

มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน ซึ่งไม่มีการซื้อขายในตลาดซื้อขายล่วงหน้าวัดมูลค่าโดยใช้เทคนิคการประเมินมูลค่า บริษัทใช้ดุลยพินิจในการเลือกวิธีการและตั้งข้อสมมติฐานซึ่งส่วนใหญ่อ้างอิงจากสถานะของตลาดที่มีอยู่ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน รายละเอียดของข้อสมมติฐานหลักที่ใช้รวมอยู่ในหมายเหตุข้อ 6

8.3 อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

บริษัทแสดงอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนด้วยมูลค่ายุติธรรมซึ่งประเมินโดยผู้ประเมินราคาอิสระและรับรู้การเปลี่ยนแปลงมูลค่ายุติธรรมในส่วนของกำไรหรือขาดทุน ผู้ประเมินราคาอิสระประเมินมูลค่ายุติธรรมของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน โดยใช้วิธีเปรียบเทียบราคาตลาด ซึ่งการประเมินมูลค่าดังกล่าวต้องอาศัยข้อสมมติและการประมาณการบางประการ

8.4 อาคาร และอุปกรณ์ และสินทรัพย์ไม่มีตัวตน

ฝ่ายบริหารเป็นผู้ประมาณการอายุการใช้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือของอาคารและอุปกรณ์ และสินทรัพย์ไม่มีตัวตนของบริษัทโดยจะหาค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่ายเมื่ออายุการใช้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือมีความแตกต่างไปจากการประมาณการในงวดก่อน หรือมีการตัดจำหน่ายสินทรัพย์ที่เสื่อมสภาพหรือเมื่อไม่ได้ใช้งานสินทรัพย์นั้นอีกต่อไป

8.5 ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะรับรู้เมื่อบริษัทคาดการณ์ได้แน่นอนว่าประโยชน์ทางภาษีในอนาคตจะสามารถนำไปหักกับผลแตกต่างชั่วคราวทางภาษีได้ บริษัทได้คำนึงถึงผลประโยชน์ภาษีเงินได้ในอนาคตและการวางแผนภาษีอย่างรอบคอบและเป็นไปได้ เพื่อใช้ในการประเมินการรับรู้ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี สมมติฐานของบริษัทเกี่ยวกับความสามารถในการทำกำไรในอนาคตและการคาดการณ์ถึงการใช้ประโยชน์ของผลแตกต่างชั่วคราวทางภาษี และการเปลี่ยนแปลงในสมมติฐานที่สำคัญในช่วงเวลานั้น อาจทำให้เกิดผลกระทบอย่างมีสาระสำคัญต่อฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัท



กรรมการ

กรรมการ

35

8.6 การผูกพันผลประโยชน์พนักงาน

หนี้สินตามโครงการผลประโยชน์ในการเลิกจ้างงานของพนักงาน ประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ซึ่งข้อสมมติในการประมาณการดังกล่าวประกอบด้วย อัตราคิดลด อัตราเงินเฟ้อที่คาดว่าจะเพิ่มขึ้นในอนาคต อัตราสมรณะและปัจจัยที่เกี่ยวข้องในเชิงประชากรศาสตร์ อย่างไรก็ตาม ผลประโยชน์หลังการเลิกจ้างงานที่เกิดขึ้นจริงนั้นอาจแตกต่างไปจากที่ประมาณไว้

8.7 การต่อค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับนี้ กำหนดให้กิจการต้องประมาณการการต่อค่าจากผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น โดยบริษัทจะรับรู้ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นต่อสินทรัพย์ทางการเงิน โดยไม่จำเป็นต้องรอให้เหตุการณ์ที่มีการต่อค่าด้านเครดิตเกิดขึ้นก่อน บริษัทนำหลักการทั่วไปมาใช้ในการคำนวณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของสินทรัพย์ทางการเงินตราสารหนี้ อย่างไรก็ตาม วิธีการดังกล่าวเป็นวิธีเดียวกันกับที่บริษัทใช้อยู่เดิม

8.8 สัญญาเช่า

การกำหนดอายุสัญญาเช่า

บริษัทใช้ดุลยพินิจในการกำหนดความเป็นไปได้ในการใช้สิทธิในการยกเลิกหรือขยายอายุในการกำหนดอายุของสัญญาเช่า โดยพิจารณาข้อเท็จจริงและสภาพแวดล้อมที่เกี่ยวข้องทั้งหมดที่ทำให้เกิดสิ่งจูงใจในทางเศรษฐกิจในการใช้สิทธิขยายอายุสัญญาเช่าหรือไม่ใช้สิทธิเลือกในการยกเลิกสัญญาเช่า

บริษัทจะปรับปรุงอายุสัญญาเช่า เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงระยะเวลาที่บอกเลิกไม่ได้ของสัญญาเช่า โดยอาจเกิดจากบริษัทใช้ (หรือไม่ใช้) สิทธิ หรือบริษัทมีการผูกพันในการใช้ (หรือไม่ใช้สิทธิ) การประเมินความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลจะเกิดขึ้นเมื่อเกิดเหตุการณ์ที่มีนัยสำคัญหรือการเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมที่มีนัยสำคัญ ซึ่งมีผลกระทบต่อการประเมินอายุสัญญาเช่าและอยู่ภายใต้การควบคุมของบริษัท

การกำหนดอัตราคิดลด

อัตราคิดลดถูกใช้ในการคำนวณหนี้สินตามสัญญาเช่าซึ่งเป็นอัตราดอกเบี้ยตามนัยของสัญญาเช่าหากระบุได้ หรืออัตรากู้ยืมส่วนเพิ่มหากไม่ระบุ บริษัทใช้อัตราดอกเบี้ยตามนัยของสัญญาเช่ากรณีเป็นสัญญาเช่าซื้อและใช้อัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่มสำหรับสัญญาเช่าอื่น ๆ อัตราดอกเบี้ยที่บริษัทประมาณการใกล้เคียงกับอัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่ม

9. ผลสะสมจากการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชี

ตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อที่ 8 บริษัทได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 17 เรื่อง สัญญาประกันภัย มาถือปฏิบัติเป็นครั้งแรก โดยผลกระทบต่อการเงินจากการนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินเหล่านี้มาถือปฏิบัติมีดังนี้



9.1 การปฏิบัติในช่วงเปลี่ยนผ่าน

มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 17 เรื่อง สัญญาประกันภัย

การนำมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 17 เรื่อง สัญญาประกันภัย มาถือปฏิบัติ บริษัทถือว่าวันที่เปลี่ยนผ่านของบริษัท คือวันที่ 1 มกราคม 2567 โดยบริษัทใช้วิธีปรับย้อนหลัง (Full Retrospective Approach - FRA)

วิธีปรับย้อนหลัง

บริษัทได้กำหนด วัณรู้และวัดมูลค่ากลุ่มของสัญญาประกันภัยเสมือนได้มีการใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 17 ตั้งแต่วันเริ่มออกสัญญาประกันภัย ซึ่งการคำนวณกำไรจากการบริการตามสัญญา ณ วันที่รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกของกลุ่มสัญญาตามข้อเท็จจริงและสถานการณ์ในขณะนั้น โดยกำไรจากการบริการตามสัญญาจะถูกคำนวณมาจนถึงวันที่เปลี่ยนผ่าน

9.2 ผลกระทบจากการนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินมาถือปฏิบัติ

ผลกระทบต่องบฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ วันที่ 1 มกราคม 2568 หลังปรับปรุงใหม่จากการนำมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 17 (มาตรฐานฯ 17) มาถือปฏิบัติแสดงได้ดังนี้

| | พันบาท | | |
|-----------------------------|---------------------------------------|---------------------------|---------------------------------|
| | 31 ธันวาคม 2567 ตามที่เคยรายงานไว้ | ผลกระทบจาก มาตรฐานฯ 17 | 31 ธันวาคม 2567 ปรับปรุงใหม่ |
| สินทรัพย์ | | | |
| เบี้ยประกันภัยค้างรับ | 124,355 | (124,355) | - |
| สินทรัพย์จากการประกันภัยต่อ | 501,342 | (243,285) | 258,057 |
| ลูกหนี้จากสัญญาประกันภัยต่อ | 160,149 | (160,149) | - |
| สินทรัพย์จากสัญญาประกันภัย | - | 343 | 343 |

หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น

หนี้สิน

| | | | |
|------------------------------|---------|-----------|---------|
| หนี้สินจากสัญญาประกันภัย | 907,592 | (164,809) | 742,783 |
| เจ้าหนี้บริษัทประกันภัยต่อ | 421,333 | (421,333) | - |
| ค่าจ้างและค่าบำเหน็จค้างจ่าย | 19,715 | (19,715) | - |
| หนี้สินจากสัญญาประกันภัยต่อ | - | 56,287 | 56,287 |
| หนี้สินอื่น | 70,432 | (5,744) | 64,688 |



กรรมการ

Accountant

กรรมการ

37

| | พินิจ | | |
|------------------------------------|---------------------------------------|---------------------------|---------------------------------|
| | 31 ธันวาคม 2567 ตามที่เคยรายงานไว้ | ผลกระทบจาก มาตรฐานฯ 17 | 31 ธันวาคม 2567 ปรับปรุงใหม่ |
| ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ | | | |
| กำไรสะสมที่ยังไม่ได้จัดสรร | (870,833) | 27,974 | (842,859) |
| องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น | 80,114 | (105) | 80,009 |

ผลกระทบต่องบการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 1 มกราคม 2567 หลังปรับปรุงใหม่ จากการนำมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 17 (มาตรฐานฯ 17) มาถือปฏิบัติ แสดงได้ดังนี้

| | พินิจ | | |
|------------------------------------|--|---------------------------|-------------------------------|
| | 31 ธันวาคม 2568 ตามที่รายงานไว้เดิม | ผลกระทบจาก มาตรฐานฯ 17 | 1 มกราคม 2567 ปรับปรุงใหม่ |
| สินทรัพย์ | | | |
| เบี้ยประกันภัยค้างรับ | 209,845 | (209,845) | - |
| สินทรัพย์จากการประกันภัยต่อ | 578,135 | (359,079) | 219,056 |
| ลูกหนี้จากสัญญาประกันภัยต่อ | 90,193 | (90,193) | - |
| สินทรัพย์จากสัญญาประกันภัย | - | 3,104 | 3,104 |
| หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น | | | |
| หนี้สิน | | | |
| หนี้สินจากสัญญาประกันภัย | 1,015,480 | (288,967) | 726,493 |
| เจ้าหนี้บริษัทประกันภัยต่อ | 393,731 | (393,731) | - |
| ค่าจ้างและค่าบำเหน็จกึ่งจ่าย | 33,117 | (33,117) | - |
| หนี้สินจากสัญญาประกันภัยต่อ | - | 12,158 | 12,158 |
| หนี้สินอื่น | 98,716 | (1,982) | 96,734 |
| ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ | | | |
| กำไรสะสมที่ยังไม่ได้จัดสรร | (874,795) | 49,627 | (825,168) |



10. องค์ประกอบของงบฐานะการเงินสำหรับสัญญาประกันภัย

การวิเคราะห์จำนวนเงินที่แสดงในงบฐานะการเงินสำหรับสัญญาประกันภัย แสดงอยู่ในตารางด้านล่างตั้งต่อไปนี้

| พันบาท | | | | | | |
|---|----------------------------------|---------------------|--------------------------------------|----------------------------|---------|--|
| ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 | | | | | | |
| ประกัน อัคคีภัย | ประกันภัย ทางทะเล และขนส่ง | ประกันภัย รถยนต์ | ประกันภัย อุบัติเหตุและ สุขภาพ | ประกันภัย เบ็ดเตล็ดอื่น | รวม | |
| สินทรัพย์จากสัญญาประกันภัย | | | | | | |
| - สินทรัพย์จากสัญญาประกันภัยที่ไม่รวม สินทรัพย์จากกระแสเงินสดที่ทำให้ได้มา ซึ่งการประกันภัย (หมายเหตุ 10.1) | | | | | | |
| - | - | - | - | - | - | |
| - สินทรัพย์จากสัญญาประกันภัยต่อ (หมายเหตุ 10.2) | | | | | | |
| - | - | 63,757 | - | 268,092 | 329,849 | |
| หนี้สินจากสัญญาประกันภัย | | | | | | |
| - หนี้สินจากสัญญาประกันภัยที่ไม่รวม สินทรัพย์จากกระแสเงินสดที่ทำให้ได้มา ซึ่งการประกันภัย (หมายเหตุ 10.1) | | | | | | |
| 11,242 | 3,142 | 488,168 | 33,432 | 268,256 | 804,240 | |
| - หนี้สินจากสัญญาประกันภัยต่อ (หมายเหตุ 10.2) | | | | | | |
| 3,870 | 431 | - | 134 | - | 4,435 | |

| | พันบาท | | | | | |
|---|--------------------------|----------------------------------|---------------------|--------------------------------------|----------------------------|---------|
| | ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 | | | | | |
| | ประกัน อัคคีภัย | ประกันภัย ทางทะเล และขนส่ง | ประกันภัย รถยนต์ | ประกันภัย อุบัติเหตุและ สุขภาพ | ประกันภัย เบ็ดเตล็ดอื่น | รวม |
| สินทรัพย์จากสัญญาประกันภัย | | | | | | |
| - สินทรัพย์จากสัญญาประกันภัยที่ไม่รวม สินทรัพย์จากกระแสเงินสดที่ทำให้ได้มา ซึ่งการประกันภัย (หมายเหตุ 10.1) | - | 343 | - | - | - | 343 |
| - สินทรัพย์จากสัญญาประกันภัยต่อ (หมายเหตุ 10.2) | - | - | 34,427 | - | 223,630 | 258,057 |
| หนี้สินจากสัญญาประกันภัย | | | | | | |
| - หนี้สินจากสัญญาประกันภัยที่ไม่รวม สินทรัพย์จากกระแสเงินสดที่ทำให้ได้มา ซึ่งการประกันภัย (หมายเหตุ 10.1) | 4,197 | - | 444,130 | 1,242 | 290,214 | 742,783 |
| - หนี้สินจากสัญญาประกันภัยต่อ (หมายเหตุ 10.2) | 7,043 | 3,515 | 45,319 | 410 | - | 56,287 |



กรรมการ

กรรมการ

39

10.1 สัญญาประกันภัยที่ออก

การกระทบยอดหนี้สินสำหรับความคุ้มครองที่เหลืออยู่และหนี้สินสำหรับค่าสินไหมทดแทนที่เกิดขึ้นแล้ว

ประกันอัคคีภัย

| สัญญาประกันภัยที่ออก | พันบาท | | | | |
|--|---|-------------------------------------|--|---------------------------|----------|
| | สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 | | | | |
| | หนี้สินสำหรับความคุ้มครอง ที่เหลืออยู่ | | หนี้สินสำหรับค่าสินไหมทดแทน ที่เกิดขึ้นแล้วที่วัดมูลค่าภายใต้วิธีการ เป็นส่วนเบี่ยงประกันภัย | | |
| | ไม่รวม องค์ประกอบที่ เป็นส่วนขาดทุน | องค์ประกอบที่ เป็นส่วน ขาดทุน | มูลค่าปัจจุบัน ของกระแส เงินสดในอนาคต | ค่าปรับปรุง ความเบี่ยง | รวม |
| ยอดคงเหลือต้นงวดหนี้สินจากสัญญาประกันภัย | 4,915 | - | (855) | 147 | 4,197 |
| ยอดคงเหลือต้นงวดสินทรัพย์จากสัญญาประกันภัย | - | - | - | - | - |
| ยอดสุทธิต้นงวด | 4,915 | - | (855) | 147 | 4,197 |
| รายได้จากการประกันภัย | (14,789) | - | - | - | (14,789) |
| ค่าใช้จ่ายในการบริการประกันภัย | | | | | |
| ค่าสินไหมทดแทนและค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องโดยตรง ที่เกิดขึ้นแล้ว | - | - | 17,474 | 494 | 17,968 |
| การเปลี่ยนแปลงที่เกี่ยวข้องกับบริการในอดีต - การเปลี่ยนแปลงในกระแสเงินสดเพื่อทำให้เสร็จสิ้น ตามสัญญาที่เกี่ยวข้องกับหนี้สินสำหรับค่าสินไหม ทดแทนที่เกิดขึ้นแล้ว | - | - | 2,177 | (54) | 2,113 |
| การจัดจำหน่ายกระแสเงินสดที่ทำให้ได้มาซึ่งการ ประกันภัย | 3,824 | - | - | - | 3,824 |
| ค่าใช้จ่ายในการบริการประกันภัย | 3,824 | - | 19,651 | 430 | 23,905 |
| ผลการดำเนินงานการบริการประกันภัย | (10,965) | - | 19,651 | 430 | 9,116 |
| ค่าใช้จ่ายทางการเงิน | - | - | (7) | 5 | (2) |
| จำนวนเงินรวมที่วันรู้ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ | (10,965) | - | 19,644 | 435 | 9,114 |
| กระแสเงินสด เบี่ยงประกันภัยกับ | 18,642 | - | - | - | 18,642 |
| ค่าสินไหมทดแทนและค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องโดยตรง ที่จ่ายแล้ว | - | - | (15,074) | - | (15,074) |
| กระแสเงินสดที่ทำให้ได้มาซึ่งการประกันภัย | (3,837) | - | - | - | (3,837) |
| กระแสเงินสดรวม | 13,005 | - | (15,074) | - | (2,069) |
| ยอดคงเหลือปลายงวดหนี้สินจากสัญญาประกันภัย | 8,955 | - | 3,705 | 582 | 11,242 |
| ยอดคงเหลือปลายงวดสินทรัพย์จากสัญญาประกันภัย | - | - | - | - | - |



บริษัท ไทยเศรษฐกิจประกันภัย จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

ประกันอัคคีภัย (ต่อ)

| สัญญาประกันภัยที่ออก | พัฒนา | | | | |
|---|---|---------------------------------|--|---------------------------|----------|
| | สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 | | | | |
| | หนี้สินสำหรับความคุ้มครอง ที่เหลืออยู่ | | หนี้สินสำหรับค่าสินไหมทดแทน ที่เกิดขึ้นส่วนที่วัดมูลค่าภายใต้วิธีการ เป็นส่วนเบี่ยงประกันภัย | | |
| | ไม่รวม องค์ประกอบที่ เป็นส่วนขาดทุน | องค์ประกอบที่ เป็นส่วนขาดทุน | มูลค่าปัจจุบัน ของกระแส เงินสดในงวด | ค่าปรับปรุง ความเสี่ยง | รวม |
| ยอดคงเหลือต้นงวดหนี้สินจากสัญญาประกันภัย | 5,230 | - | (1,318) | 79 | 3,991 |
| ยอดคงเหลือต้นงวดสินทรัพย์จากสัญญาประกันภัย | - | - | - | - | - |
| ยอดสุทธิต้นงวด | 5,230 | - | (1,318) | 79 | 3,991 |
| รายได้จากการประกันภัย | (17,388) | - | - | - | (17,388) |
| ค่าใช้จ่ายในการบริการประกันภัย | | | | | |
| ค่าสินไหมทดแทนและค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องโดยตรง ที่เกิดขึ้นแล้ว | - | - | 23,138 | 40 | 23,178 |
| การเปลี่ยนแปลงที่เกี่ยวกับบริการในอสังหาริมทรัพย์ การเปลี่ยนแปลงในกระแสเงินสดเพื่อทำให้เสร็จสิ้น ตามสัญญาที่เกี่ยวข้องกับหนี้สินสำหรับค่าสินไหม ทดแทนที่เกิดขึ้นแล้ว | - | - | (1,051) | (2) | (1,053) |
| การจัดจำหน่ายกระแสเงินสดที่ทำให้ได้มาซึ่งการ ประกันภัย | 5,543 | - | - | - | 5,543 |
| ค่าใช้จ่ายในการบริการประกันภัย | 5,543 | - | 22,067 | 38 | 27,688 |
| ผลการดำเนินงานการบริการประกันภัย | (11,855) | - | 22,067 | 38 | 10,289 |
| ค่าใช้จ่ายทางการเงิน | - | - | 170 | 30 | 200 |
| จำนวนเงินรวมที่รับรู้ใหม่กว่าในงวดเบ็ดเสร็จ กระแสเงินสด | (11,855) | - | 22,257 | 68 | 10,489 |
| เมื่อประกันภัยกับ | 16,350 | - | - | - | 16,350 |
| ค่าสินไหมทดแทนและค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องโดยตรง ที่จ่ายแล้ว | - | - | (21,804) | - | (21,804) |
| กระแสเงินสดที่ทำให้ได้มาซึ่งการประกันภัย | (4,809) | - | - | - | (4,809) |
| กระแสเงินสดรวม | 11,541 | - | (21,804) | - | (10,263) |
| ยอดคงเหลือปลายงวดหนี้สินจากสัญญาประกันภัย | 4,915 | - | (865) | 147 | 4,197 |
| ยอดคงเหลือปลายงวดสินทรัพย์จากสัญญาประกันภัย | - | - | - | - | - |



กรรมการ

กรรมการ

41

บริษัท ไทยเซเนก้าประกันภัย จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

ประกันภัยทางทะเลและขนส่ง

| สัญญาประกันภัยที่ออก | พัฒนา | | | | |
|---|---|---------------------------------|---|---------------------------|-----------------|
| | สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 | | | | |
| | หนี้สินสำหรับความคุ้มครอง ที่เห็นอยู่ | | หนี้สินสำหรับค่าสินไหมทดแทน ที่เกิดขึ้นแล้วที่วัดมูลค่าภายใต้วิธีการ ปันส่วนเบี่ยงประกันภัย | | |
| | ไม่รวม องค์ประกอบที่ เป็นส่วนขาดทุน | องค์ประกอบที่ เป็นส่วนขาดทุน | มูลค่าปัจจุบัน ของกระแส เงินสดในอนาคต | ค่าปรับปรุง ความเสี่ยง | รวม |
| ยอดคงเหลือต้นงวดหนี้สินจากสัญญาประกันภัย | - | - | - | - | - |
| ยอดคงเหลือต้นงวดสินทรัพย์จากสัญญาประกันภัย | 796 | - | (1,415) | 276 | (343) |
| ยอดสุทธิต้นงวด | 796 | - | (1,415) | 276 | (343) |
| รายได้จากการประกันภัย | (20,487) | - | - | - | (20,487) |
| ค่าใช้จ่ายในการบริการประกันภัย | | | | | |
| ค่าสินไหมทดแทนและค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องโดยตรง ที่เกิดขึ้นแล้ว | - | - | 7,057 | 325 | 7,382 |
| การเปลี่ยนแปลงที่เกี่ยวข้องกับบริการโชนิต - การเปลี่ยนแปลงในกระแสเงินสดเพื่อทำให้อัตราส่วน ตามสัญญาที่เกี่ยวข้องกับหนี้สินสำหรับค่าสินไหม ทดแทนที่เกิดขึ้นแล้ว | - | - | 2,497 | (274) | 2,223 |
| การจัดจำหน่ายกระแสเงินสดที่ทำให้ได้มาซึ่งการ ประกันภัย | 4,795 | - | - | - | 4,795 |
| ค่าใช้จ่ายในการบริการประกันภัย | 4,795 | - | 9,554 | 51 | 14,400 |
| ผลการดำเนินงานการบริการประกันภัย | (15,692) | - | 9,554 | 51 | (8,087) |
| ค่าใช้จ่ายทางการเงิน | - | - | (52) | 5 | (47) |
| จำนวนเงินรวมที่รับรู้ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ | (15,692) | - | 9,502 | 56 | (6,134) |
| กระแสเงินสด | | | | | |
| เบี่ยงประกันภัยรับ | 21,649 | - | - | - | 21,649 |
| ค่าสินไหมทดแทนและค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องโดยตรง ที่จ่ายแล้ว | - | - | (5,111) | - | (5,111) |
| กระแสเงินสดที่ทำให้ได้มาซึ่งการประกันภัย | (6,919) | - | - | - | (6,919) |
| กระแสเงินสดรวม | 14,730 | - | (5,111) | - | 9,619 |
| ยอดคงเหลือปลายงวดหนี้สินจากสัญญาประกันภัย | (166) | - | 2,976 | 332 | 3,142 |
| ยอดคงเหลือปลายงวดสินทรัพย์จากสัญญาประกันภัย | - | - | - | - | - |



กรรมการ

Adm B

กรรมการ

42

ประกันภัยทางทะเลและขนส่ง (ต่อ)

| สัญญาประกันภัยที่ออก | พันบาท | | | | |
|--|---|---------------------------------|--|---------------------------|---------|
| | สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 | | | | |
| | หนี้สินสำหรับความคุ้มครอง ที่เหลืออกอยู่ | | หนี้สินสำหรับค่าสินไหมทดแทน ที่เกิดขึ้นแล้วที่วัดมูลค่าภายใต้วิธีการ เป็นส่วนเบี่ยงประกันภัย | | |
| | ไม่รวม องค์ประกอบที่ เป็นส่วนขาดทุน | องค์ประกอบที่ เป็นส่วนขาดทุน | มูลค่าปัจจุบัน ของกระแส เงินสดในอนาคต | ค่าปรับปรุง ความเสี่ยง | รวม |
| ยอดคงเหลือต้นงวดหนี้สินจากสัญญาประกันภัย | 191 | 310 | 584 | 90 | 1,175 |
| ยอดคงเหลือต้นงวดสินทรัพย์จากสัญญาประกันภัย | - | - | - | - | - |
| ยอดสุทธิต้นงวด | 191 | 310 | 584 | 90 | 1,175 |
| รายได้จากการประกันภัย | (8,202) | - | - | - | (8,202) |
| ค่าใช้จ่ายในการบริการประกันภัย | | | | | |
| ค่าสินไหมทดแทนและค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องโดยตรง ที่เกิดขึ้นแล้ว | - | - | 3,597 | 168 | 3,765 |
| การเปลี่ยนแปลงที่เกี่ยวข้องกับการในอสังหาริมทรัพย์ - การเปลี่ยนแปลงในกระแสเงินสดเพื่อทำให้เสร็จสิ้น ตามสัญญาที่เกี่ยวข้องกับหนี้สินสำหรับค่าสินไหม ทดแทนที่เกิดขึ้นแล้ว | - | - | 303 | 14 | 317 |
| ผลขาดทุนจากสัญญาที่สร้างภาระและการกลับรายการ ของผลขาดทุน | - | (310) | - | - | (310) |
| การพิจารณาจ่ายกระแสเงินสดที่นำไปใช้สำหรับการ ประกันภัย | 4,091 | - | - | - | 4,091 |
| ค่าใช้จ่ายในการบริการประกันภัย | 4,091 | (310) | 3,900 | 182 | 7,863 |
| ผลการดำเนินงานการบริการประกันภัย | (4,111) | (310) | 3,900 | 182 | (339) |
| ค่าใช้จ่ายทางการเงิน | - | - | (39) | 4 | (35) |
| จำนวนเงินรวมที่รับรู้ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ | (4,111) | (310) | 3,861 | 186 | (374) |
| กระแสเงินสด เบี่ยงประกันภัยรับ | 5,934 | - | - | - | 5,934 |
| ค่าสินไหมทดแทนและค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องโดยตรง ที่จ่ายแล้ว | - | - | (5,860) | - | (5,860) |
| กระแสเงินสดที่นำไปใช้สำหรับการประกันภัย | (1,218) | - | - | - | (1,218) |
| กระแสเงินสดรวม | 4,716 | - | (5,860) | - | (1,144) |
| ยอดคงเหลือปลายงวดหนี้สินจากสัญญาประกันภัย | - | - | - | - | - |
| ยอดคงเหลือปลายงวดสินทรัพย์จากสัญญาประกันภัย | 796 | - | (1,410) | 276 | (343) |



บริษัท ไทยเศรษฐกิจประกันภัย จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

ประกันภัยรถยนต์

| สัญญาประกันภัยที่ออก | พันบาท | | | | |
|--|--|----------------------------------|---|---------------------------|-----------|
| | สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 | | | | |
| | หนี้สินสำหรับความคุ้มครอง ที่เหลืออยู่ | | หนี้สินสำหรับค่าสินไหมทดแทน ที่เกิดขึ้นแล้วที่วิญญูชนสามารถได้รับการ ปันส่วนแบ่งประกันภัย | | |
| | ไม่รวม องค์ประกอบที่ เป็นส่วนราคาทุน | องค์ประกอบที่ เป็นส่วนราคาทุน | มูลค่าปัจจุบัน ของกระแส เงินสดในอนาคต | ค่าปรับปรุง ความเสี่ยง | รวม |
| ยอดคงเหลือต้นงวดหนี้สินจากสัญญาประกันภัย | 192,031 | 7,476 | 223,044 | 21,579 | 444,130 |
| ยอดคงเหลือต้นงวดสินทรัพย์จากสัญญาประกันภัย | - | - | - | - | - |
| ยอดสุทธิต้นงวด | 192,031 | 7,476 | 223,044 | 21,579 | 444,130 |
| รายได้จากการประกันภัย | (845,391) | - | - | - | (845,391) |
| ค่าใช้จ่ายในการบริการประกันภัย | | | | | |
| ค่าสินไหมทดแทนและค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องโดยตรง ที่เกิดขึ้นแล้ว | - | (12,732) | 648,036 | 16,647 | 562,951 |
| การเปลี่ยนแปลงที่เกี่ยวข้องกับบริการในอดีต - การเปลี่ยนแปลงในกระแสเงินสดเพื่อทำให้เสร็จสิ้น ตามสัญญาที่เกี่ยวข้องกับหนี้สินสำหรับค่าสินไหม ทดแทนที่เกิดขึ้นแล้ว | - | - | (25,884) | (18,973) | (44,857) |
| ผลขาดทุนจากสัญญาที่สร้างภาระ และการกลับ รายการของผลขาดทุนนั้น | - | 17,269 | - | - | 17,269 |
| การตั้งจำหน่ายกระแสเงินสดที่ทำให้ได้มาซึ่งการ ประกันภัย | 295,384 | - | - | - | 295,384 |
| ค่าใช้จ่ายในการบริการประกันภัย | 295,384 | 4,537 | 523,152 | (2,326) | 820,747 |
| ผลการดำเนินงานการบริการประกันภัย | (550,007) | 4,537 | 523,152 | (2,326) | (24,644) |
| ค่าใช้จ่ายทางการเงิน | - | - | 3,971 | 383 | 4,354 |
| จำนวนเงินรวมที่รับรู้ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ | (550,007) | 4,537 | 527,123 | (1,943) | (20,290) |
| กระแสเงินสด | | | | | |
| เบ็ดเสร็จประกันภัยรับ | 971,974 | - | - | - | 971,974 |
| ค่าสินไหมทดแทนและค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องโดยตรง ที่จ่ายแล้ว | - | - | (535,931) | - | (535,931) |
| กระแสเงินสดที่ทำให้ได้มาซึ่งการประกันภัย | (371,715) | - | - | - | (371,715) |
| กระแสเงินสดรวม | 600,259 | - | (535,931) | - | 64,328 |
| ยอดคงเหลือปลายงวดหนี้สินจากสัญญาประกันภัย | 242,283 | 12,013 | 214,236 | 19,636 | 488,168 |
| ยอดคงเหลือปลายงวดสินทรัพย์จากสัญญาประกันภัย | - | - | - | - | - |



บริษัท ไทยเซารัฐกิจประกันภัย จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

ประกันภัยรถยนต์ (ต่อ)

| สัญญาประกันภัยที่ออก | พันบาท | | | | |
|---|---|---------------------------------|---|---------------------------|-----------|
| | สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 | | | | |
| | หนี้สินสำหรับความคุ้มครอง ที่เหลืออยู่ | | หนี้สินสำหรับค่าสินไหมทดแทน ที่เกิดขึ้นแล้วที่วัดมูลค่าภายใต้วิธีการ บางส่วนเบี่ยงประกันภัย | | |
| | ไม่รวม องค์ประกอบที่ เป็นส่วนขาดทุน | องค์ประกอบที่ เป็นส่วนขาดทุน | มูลค่าปัจจุบัน ของกระแส เงินสดในอนาคต | ค่าปรับปรุง ความเสี่ยง | รวม |
| ยอดคงเหลือต้นงวดหนี้สินจากสัญญาประกันภัย | 217,926 | 21,518 | 199,324 | 19,194 | 457,962 |
| ยอดคงเหลือต้นงวดสินทรัพย์จากสัญญาประกันภัย | - | - | - | - | - |
| ยอดสุทธิต้นงวด | 217,926 | 21,518 | 199,324 | 19,194 | 457,962 |
| รายได้จากการประกันภัย | (900,792) | - | - | - | (900,792) |
| ค่าใช้จ่ายในการบริการประกันภัย | | | | | |
| ค่าสินไหมทดแทนและค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องโดยทาง ที่เกิดขึ้นแล้ว | - | - | 505,299 | 1,919 | 507,218 |
| การเปลี่ยนแปลงที่เกี่ยวข้องกับบริการในสถิติ - การเปลี่ยนแปลงในกระแสเงินสดเพื่อทำให้เสร็จสิ้น ตามสัญญาที่เกี่ยวข้องกับหนี้สินสำหรับค่าสินไหม ทดแทนที่เกิดขึ้นแล้ว | - | - | (26,062) | (99) | (26,161) |
| ผลขาดทุนจากสัญญาที่สร้างภาระและการถัวรายการ ของผลขาดทุน | - | (14,042) | - | - | (14,042) |
| การจัดจำหน่ายกระแสเงินสดที่ทำให้ได้มาซึ่งการ ประกันภัย | 344,688 | - | - | - | 344,688 |
| ค่าใช้จ่ายในการบริการประกันภัย | 344,688 | (14,042) | 479,237 | 1,820 | 811,703 |
| ผลการดำเนินงานการบริการประกันภัย | (556,104) | (14,042) | 479,237 | 1,820 | (89,089) |
| ค่าใช้จ่ายทางการเงิน | - | - | 5,862 | 565 | 6,427 |
| จำนวนเงินรวมที่รับรู้ใหม่กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ กระแสเงินสด | (556,104) | (14,042) | 485,099 | 2,385 | (82,662) |
| เบี้ยประกันภัยรับ | 823,903 | - | - | - | 823,903 |
| ค่าสินไหมทดแทนและค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องโดยทาง ที่จ่ายแล้ว | - | - | (461,379) | - | (461,379) |
| กระแสเงินสดที่ทำให้ได้มาซึ่งการประกันภัย | (293,694) | - | - | - | (293,694) |
| กระแสเงินสดรวม | 530,209 | - | (461,379) | - | 68,830 |
| ยอดคงเหลือปลายงวดหนี้สินจากสัญญาประกันภัย | 192,031 | 7,476 | 223,044 | 21,579 | 444,130 |
| ยอดคงเหลือปลายงวดสินทรัพย์จากสัญญาประกันภัย | - | - | - | - | - |



กรรมการ

45

บริษัท ไทยเศรษฐกิจประกันภัย จำกัด (มหาชน)
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

ประกันอุบัติเหตุและสุขภาพ

| สัญญาประกันภัยที่ออก | พันบาท | | | | |
|--|---|---------------------------------|--|---------------------------|----------|
| | สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 | | | | |
| | หนี้สำหรับความคุ้มครอง ที่เหลืออยู่ | | หนี้สำหรับค่าสินไหมทดแทน ที่เกิดขึ้นแล้วที่วิญญูสาภายใต้อำนาจ บางส่วนเบ็ดประกันภัย | | |
| | ไม่รวม องค์ประกอบที่ เป็นส่วนขาดทุน | องค์ประกอบที่ เป็นส่วนขาดทุน | มูลค่าปัจจุบัน ของกระแส เงินสดในอนาคต | ค่าปรับปรุง ความเสี่ยง | รวม |
| ยอดคงเหลือต้นงวดหนี้สินจากสัญญาประกันภัย | (2,714) | - | 3,532 | 424 | 1,242 |
| ยอดคงเหลือต้นงวดสินทรัพย์จากสัญญาประกันภัย | - | - | - | - | - |
| ยอดสุทธิต้นงวด | (2,714) | - | 3,532 | 424 | 1,242 |
| รายได้จากการประกันภัย | (97,955) | - | - | - | (97,955) |
| ค่าใช้จ่ายในการบริการประกันภัย | | | | | |
| ค่าสินไหมทดแทนและค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องโดยตรง ที่เกิดขึ้นแล้ว | - | - | 24,341 | 177 | 24,518 |
| การเปลี่ยนแปลงที่เกี่ยวข้องกับบริการในอดีต - การเปลี่ยนแปลงในกระแสเงินสดเพื่อทำกำไร ตามสัญญาที่เกี่ยวข้องกับหนี้สินสำหรับค่าสินไหม ทดแทนที่เกิดขึ้นแล้ว | - | - | (1,151) | (409) | (1,560) |
| การตั้งจ่ายหนี้กระแสเงินสดที่ทำให้ได้มาซึ่งการ ประกันภัย | 46,250 | - | - | - | 46,250 |
| ค่าใช้จ่ายในการบริการประกันภัย | 46,250 | - | 23,190 | (232) | 69,208 |
| ผลการดำเนินงานการบริการประกันภัย | (51,705) | - | 23,190 | (232) | (28,747) |
| ค่าใช้จ่ายทางการเงิน | - | - | 50 | 6 | 56 |
| จำนวนเงินรวมที่รับรู้ใหม่กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ กระแสเงินสด | (51,705) | - | 23,240 | (226) | (28,691) |
| เบ็ดประกันภัยรับ | 156,254 | - | - | - | 156,254 |
| ค่าสินไหมทดแทนและค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องโดยตรง ที่จ่ายแล้ว | - | - | (25,361) | - | (25,361) |
| กระแสเงินสดที่ทำให้ได้มาซึ่งการประกันภัย | (70,012) | - | - | - | (70,012) |
| กระแสเงินสดรวม | 85,242 | - | (25,361) | - | 60,881 |
| ยอดคงเหลือปลายงวดหนี้สินจากสัญญาประกันภัย | 31,823 | - | 1,411 | 198 | 33,432 |
| ยอดคงเหลือปลายงวดสินทรัพย์จากสัญญาประกันภัย | - | - | - | - | - |



กรรมการ

Adh B

กรรมการ

46

บริษัท ไทยเศรษฐกิจประกันภัย จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

ประกันอุบัติเหตุและสุขภาพ (ต่อ)

| สัญญาประกันภัยที่ออก | พันบาท | | | | |
|--|---|---------------------------------|---|---------------------------|-----------|
| | สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 | | | | |
| | หนี้สินสำหรับความคุ้มครอง ที่เหลืออยู่ | | หนี้สินสำหรับค่าสินไหมทดแทน ที่เกิดขึ้นแล้วที่วัดมูลค่าภายใต้วิธีการ เป็นส่วนประกอบ | | |
| | ไม่รวม องค์ประกอบที่ เป็นส่วนขาดทุน | องค์ประกอบที่ เป็นส่วนขาดทุน | มูลค่าปัจจุบัน ของกระแส เงินสดในอนาคต | ค่าปรับปรุง ความเสี่ยง | รวม |
| ยอดคงเหลือต้นงวดหนี้สินจากสัญญาประกันภัย | - | - | - | - | - |
| ยอดคงเหลือต้นงวดสินทรัพย์จากสัญญาประกันภัย | (4,402) | - | 1,159 | 139 | (3,104) |
| ยอดสุทธิต้นงวด | (4,402) | - | 1,159 | 139 | (3,104) |
| รายได้จากการประกันภัย | (163,297) | - | - | - | (163,297) |
| ค่าใช้จ่ายในการให้บริการประกันภัย | | | | | |
| ค่าสินไหมทดแทนและค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องโดยตรง ที่เกิดขึ้นแล้ว | - | - | 13,242 | 185 | 13,427 |
| การเปลี่ยนแปลงที่เกี่ยวข้องกับบริการในอดีต - การเปลี่ยนแปลงในกระแสเงินสดเพื่อทำให้เสร็จสิ้น ตามสัญญาที่เกี่ยวข้องกับหนี้สินสำหรับค่าสินไหม ทดแทนที่เกิดขึ้นแล้ว | - | - | 6,134 | 88 | 6,220 |
| การตั้งจำหน่ายกระแสเงินสดที่ทำให้ได้มาซึ่งการ ประกันภัย | 101,277 | - | - | - | 101,277 |
| ค่าใช้จ่ายในการให้บริการประกันภัย | 101,277 | - | 19,376 | 271 | 120,924 |
| ผลการดำเนินงานการบริการประกันภัย | (62,020) | - | 19,376 | 271 | (42,373) |
| ค่าใช้จ่ายทางการเงิน | - | - | 120 | 14 | 134 |
| จำนวนเงินรวมที่รับรู้ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ | (62,020) | - | 19,496 | 285 | (42,239) |
| กระแสเงินสด | | | | | |
| เงินประกันภัยรับ | 179,154 | - | - | - | 179,154 |
| ค่าสินไหมทดแทนและค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องโดยตรง ที่จ่ายแล้ว | - | - | (17,123) | - | (17,123) |
| กระแสเงินสดที่ทำให้ได้มาซึ่งการประกันภัย | (115,446) | - | - | - | (115,446) |
| กระแสเงินสดรวม | 63,708 | - | (17,123) | - | 46,585 |
| ยอดคงเหลือปลายงวดหนี้สินจากสัญญาประกันภัย | (2,714) | - | 3,532 | 424 | 1,242 |
| ยอดคงเหลือปลายงวดสินทรัพย์จากสัญญาประกันภัย | - | - | - | - | - |



กรรมการ

Achar B

กรรมการ

47

บริษัท ไทยเศรษฐกิจประกันภัย จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

ประกันภัยเบ็ดเตล็ด

| สัญญาประกันภัยที่ออก | พันบาท | | | | |
|---|--|-----------------------------|---|----------------------------|-----------|
| | สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 | | | | |
| | หนี้สินสำหรับความคุ้มครองที่เหลือนอยู่ | | หนี้สินสำหรับค่าสินไหมทดแทนที่เกิดขึ้นแล้วที่วัดมูลค่าภายใต้วิธีการปันส่วนเบี่ยงประกันภัย | | รวม |
| | ไม่รวม วงคุ้มครองที่เป็นส่วนขาดทุน | วงคุ้มครองที่เป็นส่วนขาดทุน | มูลค่าปัจจุบัน ของกระแสเงินสดในอนาคต | ค่าปรับสำรอง ความเสี่ยง | |
| ยอดคงเหลือต้นงวดหนี้สินจากสัญญาประกันภัย | 12,077 | - | 231,387 | 49,750 | 293,214 |
| ยอดคงเหลือต้นงวดสินทรัพย์จากสัญญาประกันภัย | - | - | - | - | - |
| ยอดสุทธิต้นงวด | 12,077 | - | 231,387 | 49,750 | 293,214 |
| รายได้จากการประกันภัย | (189,275) | - | - | - | (189,275) |
| ค่าใช้จ่ายในการบริการประกันภัย | | | | | |
| ค่าสินไหมทดแทนและค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องโดยตรงที่เกิดขึ้นแล้ว | - | (4,464) | 156,769 | 10,112 | 162,417 |
| การเปลี่ยนแปลงที่เกี่ยวข้องกับบริการในอัตรา - การเปลี่ยนแปลงในกระแสเงินสดเพื่อทำให้เสร็จสิ้นตามสัญญาที่เกี่ยวข้องกับหนี้สินสำหรับค่าสินไหมทดแทนที่เกิดขึ้นแล้ว | - | - | (17,072) | (15,589) | (32,661) |
| ผลขาดทุนจากสัญญาที่สร้างภาระและการกลั่นรวมการของผลขาดทุน | - | 9,758 | - | - | 9,758 |
| การตั้งจ่ายนำกระแสเงินสดที่ทำให้ได้มาซึ่งการประกันภัย | 68,800 | - | - | - | 68,800 |
| ค่าใช้จ่ายในการบริการประกันภัย | 68,800 | 5,294 | 139,697 | (5,477) | 208,314 |
| ผลการดำเนินงานการบริการประกันภัย | (120,475) | 5,294 | 139,697 | (5,477) | 19,039 |
| ค่าใช้จ่ายทางการเงิน | - | - | 5,962 | 1,375 | 7,367 |
| จำนวนเงินรวมที่รับรู้ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จกระแสเงินสด | (120,475) | 5,294 | 145,689 | (4,102) | 26,406 |
| เมื่อประกันภัยรับ | 197,898 | - | - | - | 197,898 |
| ค่าสินไหมทดแทนและค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องโดยตรงที่จ่ายแล้ว | - | - | (157,575) | - | (157,575) |
| กระแสเงินสดที่ทำให้ได้มาซึ่งการประกันภัย | (81,697) | - | - | - | (81,697) |
| กระแสเงินสดรวม | 106,211 | - | (157,575) | - | (51,364) |
| ยอดคงเหลือปลายงวดหนี้สินจากสัญญาประกันภัย | (2,187) | 5,294 | 219,501 | 45,648 | 268,256 |
| ยอดคงเหลือปลายงวดสินทรัพย์จากสัญญาประกันภัย | - | - | - | - | - |



กรรมการ

Acho B

กรรมการ

4A

บริษัท ไทยเซรมูทประกันภัย จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

ประกันภัยเบ็ดเตล็ด (ต่อ)

| สัญญาประกันภัยที่ออก | พันบาท | | | | |
|---|---|---------------------------------|--|---------------------------|-----------|
| | สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 | | | | |
| | หนี้สินสำหรับความคุ้มครอง ที่เหลืออยู่ | | หนี้สินสำหรับค่าสินไหมทดแทน ที่เกิดขึ้นแล้วที่วัดมูลค่าภายใต้วิธีการ ปันส่วนเบี่ยงเบนกัน | | |
| | ไม่รวม องค์ประกอบที่ เป็นส่วนขาดทุน | องค์ประกอบที่ เป็นส่วนขาดทุน | มูลค่าปัจจุบัน ของกระแส เงินสดในอนาคต | ค่าปรับปรุง ความเสี่ยง | รวม |
| ยอดคงเหลือสินทรัพย์หนี้สินจากสัญญาประกันภัย | 7,724 | - | 209,946 | 45,695 | 263,365 |
| ยอดคงเหลือสินทรัพย์หนี้สินจากสัญญาประกันภัย | - | - | - | - | - |
| ยอดสุทธิต้นงวด | 7,724 | - | 209,946 | 45,695 | 263,365 |
| รายได้จากการประกันภัย | (138,463) | - | - | - | (138,463) |
| ค่าใช้จ่ายในการบริการประกันภัย | | | | | |
| ค่าสินไหมทดแทนและค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องโดยตรง ที่เกิดขึ้นแล้ว | - | - | 76,817 | 2,262 | 79,079 |
| การเปลี่ยนแปลงที่เกี่ยวข้องกับบริการในอสังหาริมทรัพย์ การเปลี่ยนแปลงในกระแสเงินสดเพื่อทำให้เสร็จสิ้น ตามสัญญาที่เกี่ยวข้องกับหนี้สินสำหรับค่าสินไหม ทดแทนที่เกิดขึ้นแล้ว | - | - | 12,049 | 355 | 12,404 |
| การตัดจำหน่ายกระแสเงินสดที่ทำให้ได้มาซึ่งการ ประกันภัย | 29,814 | - | - | - | 29,814 |
| ค่าใช้จ่ายในการบริการประกันภัย | 29,814 | - | 88,866 | 2,617 | 121,297 |
| ผลการดำเนินงานการบริการประกันภัย | (108,649) | - | 88,866 | 2,617 | (17,166) |
| ค่าใช้จ่ายทางการเงิน | - | - | 6,752 | 1,438 | 8,190 |
| จำนวนเงินรวมที่รับรู้ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ กระแสเงินสด | (108,649) | - | 95,618 | 4,055 | (8,976) |
| เบี่ยงเบนกันภัย | 140,598 | - | - | - | 140,598 |
| ค่าสินไหมทดแทนและค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องโดยตรง ที่จ่ายแล้ว | - | - | (74,177) | - | (74,177) |
| กระแสเงินสดที่ทำให้ได้มาซึ่งการประกันภัย | (27,596) | - | - | - | (27,596) |
| กระแสเงินสดรวม | 113,002 | - | (74,177) | - | 38,825 |
| ยอดคงเหลือปลายงวดหนี้สินจากสัญญาประกันภัย | 12,077 | - | 231,387 | 49,750 | 293,214 |
| ยอดคงเหลือปลายงวดหนี้สินจากสัญญาประกันภัย | - | - | - | - | - |



กรรมการ

Acha B

กรรมการ

49

10.2 สัญญาประกันภัยต่อที่ถือไว้

การกระทบยอดความคุ้มครองที่เหลืออยู่และค่าสินไหมทดแทนที่เกิดขึ้นแล้ว

ประกันอัคคีภัย

| สัญญาประกันภัยต่อที่ถือไว้ | พันบาท | | | | |
|---|---|--|--|---------------------------|---------|
| | สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 | | | | |
| | ความคุ้มครองที่เหลืออยู่ | | ค่าสินไหมทดแทนที่เกิดขึ้นแล้ว ที่วัดมูลค่าภายใต้วิธีการเป็นส่วน เบี้ยประกันภัย | | |
| | ไม่ว่ารวม องค์ประกอบที่เป็น ส่วนขาดทุน ได้รับคืน | องค์ประกอบที่เป็น ส่วนขาดทุน ได้รับคืน | มูลค่าปัจจุบัน ของกระแส เงินสดในอนาคต | ค่าปรับปรุง ความเสี่ยง | รวม |
| ยอดคงเหลือต้นงวดสิทธิหน้าที่จากสัญญาประกันภัยต่อ | - | - | - | - | - |
| ยอดคงเหลือต้นงวดหนี้สินจากสัญญาประกันภัยต่อ | (2,826) | - | (4,252) | 36 | (7,043) |
| ยอดสุทธิต้นงวด | (2,826) | - | (4,252) | 36 | (7,043) |
| รายได้ (ค่าใช้จ่าย) สุทธิ | | | | | |
| ค่าใช้จ่ายในการประกันภัยต่อ | (8,935) | - | - | - | (8,935) |
| ค่าสินไหมทดแทนรับคืนจากการประกันภัยต่อที่เกิดขึ้นแล้ว | - | - | 3,038 | 121 | 3,159 |
| การเปลี่ยนแปลงที่เกี่ยวข้องกับการให้บริการในอดีต - | | | | | |
| การเปลี่ยนแปลงในกระแสเงินสดเพื่อทำให้เสร็จสิ้นตามสัญญา | - | - | 4,919 | (31) | 4,888 |
| ของค่าสินไหมทดแทนรับคืนจากการประกันภัยต่อที่เกิดขึ้นแล้ว | - | - | (3) | - | (3) |
| ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงความเสี่ยงของผู้รับประกันภัย | - | - | (3) | - | (3) |
| รวมรายได้ (ค่าใช้จ่าย) สุทธิ | (8,935) | - | 7,954 | 90 | (891) |
| รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ทางการเงินจากสัญญาประกันภัยต่อที่ถือไว้ | - | - | (34) | (2) | (36) |
| จำนวนเงินรวมที่รับรู้ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ | (8,935) | - | 7,920 | 88 | (927) |
| กระแสเงินสด | | | | | |
| เบี้ยประกันภัยจ่ายสุทธิค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องโดยตรง | 9,321 | - | - | - | 9,321 |
| เงินลดรับคืนจากการประกันภัยต่อ | - | - | (5,221) | - | (5,221) |
| กระแสเงินสดรวม | 9,321 | - | (5,221) | - | 4,100 |
| ยอดคงเหลือปลายงวดสิทธิหน้าที่จากสัญญาประกันภัยต่อ | - | - | - | - | - |
| ยอดคงเหลือปลายงวดหนี้สินจากสัญญาประกันภัยต่อ | (2,440) | - | (1,553) | 123 | (3,870) |




THAI SEAMARK INSURANCE PUBLIC COMPANY LIMITED
บริษัท ไทยเศรษฐกิจประกันภัย จำกัด (มหาชน)

กรรมการ

Achar B

กรรมการ

50

บริษัท ไทยเซทอิประกันภัย จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

ประกันอัคคีภัย (ต่อ)

| สัญญาประกันภัยต่อที่ถือไว้ | พันบาท | | | | |
|---|---|---|--|---------------------------|----------|
| | สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 | | | | |
| | ความคุ้มครองที่เหลืออยู่ | | ค่าสินไหมทดแทนที่เกิดขึ้นแล้ว ที่วัดมูลค่าภายใต้วิธีการเป็นส่วน เบี้ยประกันภัย | | |
| | ไม่รวม องค์ประกอบที่ เป็นส่วนขาดทุน ที่ได้รับคืน | องค์ประกอบที่ เป็นส่วนขาดทุน ที่ได้รับคืน | มูลค่าปัจจุบัน ของกระแส เงินสดในอนาคต | ค่าปรับปรุง ความเสี่ยง | รวม |
| ยอดคงเหลือส่วนเวดลิงก์ที่หักจากสัญญาประกันภัยต่อ | - | - | - | - | - |
| ยอดคงเหลือส่วนเวดลิงก์ที่หักจากสัญญาประกันภัยต่อ | (4,495) | - | (4,140) | (479) | (9,114) |
| ยอดสุทธิส่วนเวด | (4,495) | - | (4,140) | (479) | (9,114) |
| รายได้ (ค่าใช้จ่าย) สุทธิ | | | | | |
| ค่าใช้จ่ายในการประกันภัยต่อ | (9,395) | - | - | - | (9,395) |
| ค่าสินไหมทดแทนรับคืนจากการประกันภัยต่อที่เกิดขึ้นแล้ว | - | - | 16,862 | 527 | 17,389 |
| การเปลี่ยนแปลงที่เกี่ยวข้องกับการให้บริการโอสดี - | | | | | |
| การเปลี่ยนแปลงในการประเมินมูลค่าเพื่อทำให้เสร็จสิ้นตามสัญญา | - | - | (940) | (29) | (969) |
| รวมรายได้ (ค่าใช้จ่าย) สุทธิ | (9,395) | - | 15,922 | 498 | 7,025 |
| รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ทางการเงินจากสัญญาประกันภัยต่อที่ถือไว้ | - | - | 110 | 16 | 126 |
| จำนวนเงินรวมที่รับรู้ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ | (9,395) | - | 16,032 | 514 | 7,151 |
| กระแสเงินสด | | | | | |
| เบี้ยประกันภัยต่อสุทธิค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องโดยตรง | 11,064 | - | - | - | 11,064 |
| เงินสดรับคืนจากการประกันภัยต่อ | - | - | (16,144) | - | (16,144) |
| กระแสเงินสดรวม | 11,064 | - | (16,144) | - | (5,080) |
| ยอดคงเหลือส่วนเวดลิงก์ที่หักจากสัญญาประกันภัยต่อ | - | - | - | - | - |
| ยอดคงเหลือส่วนเวดลิงก์ที่หักจากสัญญาประกันภัยต่อ | (2,826) | - | (4,252) | 35 | (7,043) |



ผู้บริหาร

Gohs B

กรรมการ

51

ประกันภัยทางทะเล และขนส่ง

| สัญญาประกันภัยที่ถือไว้ | พันบาท | | | | |
|--|--|--|---|---------------------------|---------|
| | สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 | | | | |
| | ความคุ้มครองที่ถืออยู่ | | ค่าสินไหมทดแทนที่เกิดขึ้นแล้ว ที่วัดมูลค่าภายใต้วิธีการปันส่วน เมื่อประกันภัย | | |
| | ไม่รวม องค์ประกอบที่ เป็นส่วนขาดทุน ได้รับคืน | องค์ประกอบที่ เป็นส่วนขาดทุน ได้รับคืน | มูลค่าปัจจุบันของ กระแสเงินสด ในอนาคต | ค่าปรับปรุง ความเสี่ยง | รวม |
| ยอดคงเหลือต้นงวดสินทรัพย์จากสัญญาประกันภัยต่อ | - | - | - | - | - |
| ยอดคงเหลือต้นงวดหนี้สินจากสัญญาประกันภัยต่อ | (2,953) | - | (524) | (38) | (3,515) |
| ยอดสุทธิต้นงวด | (2,953) | - | (524) | (38) | (3,515) |
| รายได้ (ค่าใช้จ่าย) สุทธิ | | | | | |
| ค่าใช้จ่ายในการประกันภัยต่อ | (8,017) | - | - | - | (8,017) |
| ค่าสินไหมทดแทนรับคืนจากการประกันภัยต่อที่เกิดขึ้นแล้ว | - | - | 888 | 234 | 1,122 |
| การเปลี่ยนแปลงที่เกี่ยวเนื่องกับการให้บริการโพลิตี - การเปลี่ยนแปลงในกระแสเงินสดเพื่อทำให้เสร็จสิ้นตาม สัญญาของค่าสินไหมทดแทนรับคืนจากการประกันภัยต่อที่ เกิดขึ้นแล้ว | - | - | 1,911 | 42 | 1,953 |
| ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงความเสี่ยงของผู้รับประกันภัย | - | - | (2) | - | (2) |
| รวมรายได้ (ค่าใช้จ่าย) สุทธิ | (8,017) | - | 2,797 | 276 | (4,944) |
| รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ทางการเงินจากสัญญาประกันภัยต่อที่ถือไว้ | - | - | (84) | (1) | (85) |
| จำนวนเงินรวมที่รับรู้ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ | (8,017) | - | 2,713 | 275 | (5,029) |
| กระแสเงินสด | | | | | |
| เมื่อประกันภัยจ่ายสุทธิค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องโดยตรง | 7,531 | - | - | - | 7,531 |
| เงินสดรับคืนจากการประกันภัยต่อ | - | - | 582 | - | 582 |
| กระแสเงินสดรวม | 7,531 | - | 582 | - | 8,113 |
| ยอดคงเหลือปลายงวดสินทรัพย์จากสัญญาประกันภัยต่อ | - | - | - | - | - |
| ยอดคงเหลือปลายงวดหนี้สินจากสัญญาประกันภัยต่อ | (3,439) | - | 2,771 | 237 | (431) |

บริษัท ไทยเซรมูทประกันภัย จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

ประกันภัยทางทะเล และขนส่ง (ต่อ)

| สัญญาประกันภัยที่ถือไว้ | พัฒนา | | | | |
|---|--|--|---|---------------------------|----------|
| | สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 | | | | |
| | ความคุ้มครองที่ถืออยู่ | | ค่าสินไหมทดแทนที่เกิดขึ้นแล้ว ที่วัดมูลค่าภายใต้วิธีการปันส่วน เบี้ยประกันภัย | | |
| | ไม่รวม องค์ประกอบที่ เป็นส่วนขาดทุน ไม่รับคืน | องค์ประกอบที่ เป็นส่วนขาดทุน ไม่รับคืน | มูลค่าปัจจุบันของ กระแสเงินสด ในอนาคต | ค่าปรับปรุง ความเสี่ยง | รวม |
| ยอดคงเหลือสินทรัพย์จากสัญญาประกันภัยต่อ | - | - | - | - | - |
| ยอดคงเหลือสินทรัพย์หนี้สินจากสัญญาประกันภัยต่อ | (5,833) | 552 | 2,728 | 85 | (2,488) |
| ยอดสุทธิต้นงวด | (5,833) | 552 | 2,728 | 85 | (2,488) |
| รายได้ (ค่าใช้จ่าย) สุทธิ | | | | | |
| ค่าใช้จ่ายในการประกันภัยต่อ | (2,801) | - | - | - | (2,801) |
| ค่าสินไหมทดแทนรับคืนจากการประกันภัยต่อที่เกิดขึ้นแล้ว | - | - | 1,836 | (27,303) | (25,467) |
| การเปลี่ยนแปลงที่เกี่ยวข้องกับการให้บริการในอดีต - | | | | | |
| การเปลี่ยนแปลงในกระแสเงินสดเพื่อทำให้เสร็จสิ้นตามสัญญา | - | - | (1,628) | 27,179 | 25,351 |
| ของค่าสินไหมทดแทนรับคืนจากการประกันภัยต่อที่เกิดขึ้นแล้ว | - | - | - | - | - |
| รายได้ ณ วันรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกของสัญญาที่ยังไม่ถึง | - | - | - | - | - |
| สภาวะ | - | 219 | - | - | 219 |
| การกลับรายการขององค์ประกอบที่เป็นส่วนขาดทุนนอกเหนือจาก | - | - | - | - | - |
| การเปลี่ยนแปลงในกระแสเงินสดเพื่อทำให้เสร็จสิ้นตามสัญญา | - | (894) | - | - | (894) |
| ของสัญญาประกันภัยต่อที่ถือไว้ | - | - | - | - | - |
| การเปลี่ยนแปลงในกระแสเงินสดเพื่อทำให้เสร็จสิ้นตามสัญญา | - | 123 | - | - | 123 |
| ของสัญญาประกันภัยต่อที่ถือไว้จากสัญญาที่ยังไม่ถึงสภาวะ | - | - | - | - | - |
| ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงความเสี่ยงของผู้รับประกันภัย | - | - | 2 | - | 2 |
| รวมรายได้ (ค่าใช้จ่าย) สุทธิ | (2,801) | (552) | 10 | (124) | (3,467) |
| รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ทางการเงินจากสัญญาประกันภัยต่อที่ถือไว้ | - | - | (22) | 1 | (21) |
| จำนวนเงินรวมที่รับรู้ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ | (2,801) | (552) | (12) | (123) | (3,488) |
| กระแสเงินสด | | | | | |
| เบี้ยประกันภัยจ่ายสุทธิที่ใช้จ่ายที่เกี่ยวเนื่องโดยตรง | 5,681 | - | - | - | 5,681 |
| เงินสดรับคืนจากการประกันภัยต่อ | - | - | (3,240) | - | (3,240) |
| กระแสเงินสดรวม | 5,681 | - | (3,240) | - | 2,441 |
| ยอดคงเหลือสินทรัพย์จากสัญญาประกันภัยต่อ | - | - | - | - | - |
| ยอดคงเหลือสินทรัพย์หนี้สินจากสัญญาประกันภัยต่อ | (2,953) | - | (524) | (38) | (3,515) |



กรรมการ

AdB

กรรมการ

53

บริษัท ไทยเศรษฐกิจประกันภัย จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

ประกันภัยรถยนต์

| สัญญาประกันภัยที่ถือไว้ | พันบาท | | | | |
|--|--|--|---|---------------------------|-----------------|
| | สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 | | | | |
| | ความคุ้มครองที่เหลืออยู่ | | ค่าสินไหมทดแทนที่เกิดขึ้นแล้ว ที่วัดมูลค่าภายใต้วิธีการปันส่วน เบี้ยประกันภัย | | รวม |
| | ไม่รวม องค์ประกอบที่ เป็นส่วนขาดทุน ได้รับคืน | องค์ประกอบที่ เป็นส่วนขาดทุน ได้รับคืน | มูลค่าปัจจุบัน ของกระแส เงินสดในอนาคต | ค่าปรับปรุง ความเสี่ยง | |
| ยอดคงเหลือด้านสวัสดิการหนี้จากสัญญาประกันภัยต่อ | (99,849) | 2,601 | 123,704 | 7,971 | 34,427 |
| ยอดคงเหลือด้านสวัสดิการหนี้จากสัญญาประกันภัยต่อ | (132,256) | - | 91,822 | (4,665) | (45,319) |
| ยอดสุทธิต้นงวด | (232,105) | 2,601 | 215,526 | 3,086 | (10,892) |
| รายได้ (ค่าใช้จ่าย) สุทธิ | | | | | |
| ค่าใช้จ่ายในการประกันภัยต่อ | (174,428) | - | - | - | (174,428) |
| ค่าสินไหมทดแทนรับคืนจากการประกันภัยต่อที่เกิดขึ้นแล้ว | - | - | 302,783 | 13,032 | 315,815 |
| การเปลี่ยนแปลงที่เกี่ยวข้องกับการให้บริการโพสดี - | | | | | |
| การเปลี่ยนแปลงในกระแสเงินสดเพื่อทำให้เสร็จสิ้นตามสัญญา ของค่าสินไหมทดแทนรับคืนจากการประกันภัยต่อที่เกิดขึ้นแล้ว | - | - | (129,351) | (1,930) | (130,281) |
| รายได้ ณ วันวันรับทราบการเมื่อเริ่มแรกของสัญญาที่อ้างอิงที่ สร้างภาระ | - | 2,656 | - | - | 2,656 |
| การกดรับรายการขององค์ประกอบที่เป็นส่วนขาดทุนนอกเหนือจาก การเปลี่ยนแปลงในกระแสเงินสดเพื่อทำให้เสร็จสิ้นตามสัญญา ของสัญญาประกันภัยต่อที่ถือไว้ | - | (4,096) | - | - | (4,096) |
| การเปลี่ยนแปลงในกระแสเงินสดเพื่อทำให้เสร็จสิ้นตามสัญญา ของสัญญาประกันภัยต่อที่ถือไว้จากสัญญาที่อ้างอิงที่สร้างภาระ | - | 2,426 | - | - | 2,426 |
| ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงความเสี่ยงของผู้รับประกันภัย | - | - | 18 | - | 18 |
| รวมรายได้ (ค่าใช้จ่าย) สุทธิ | (174,428) | 966 | 174,450 | 11,102 | 12,110 |
| รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ทางการเงินจากสัญญาประกันภัยต่อที่ถือไว้ | - | - | 3,339 | 250 | 3,589 |
| จำนวนเงินรวมที่วันวันงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ | (174,428) | 966 | 177,789 | 11,352 | 15,659 |
| กระแสเงินสด | | | | | |
| เบี้ยประกันภัยจ่ายสุทธิค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องโดยตรง | 297,600 | - | - | - | 297,600 |
| เงินสดรับคืนจากการประกันภัยต่อ | - | - | (238,650) | - | (238,650) |
| กระแสเงินสดรวม | 297,600 | - | (238,650) | - | 58,950 |
| ยอดคงเหลือปลายงวดสวัสดิการหนี้จากสัญญาประกันภัยต่อ | (108,933) | 3,567 | 154,665 | 14,438 | 63,757 |
| ยอดคงเหลือปลายงวดหนี้จากสัญญาประกันภัยต่อ | - | - | - | - | - |



กรรมการ

Adas B

กรรมการ

54

บริษัท ไทยเศรษฐกิจประกันภัย จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

ประกันภัยรถยนต์ (ต่อ)

| สัญญาประกันภัยต่อที่ถือไว้ | พันบาท | | | | |
|---|--|--|---|---------------------------|-----------|
| | สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 | | | | |
| | ความคุ้มครองที่เหลืออยู่ | | ค่าสินไหมทดแทนที่เกิดขึ้นแล้ว ที่วัดมูลค่าภายใต้วิธีการบัญชี เบี้ยประกันภัย | | |
| | ไม่รวม องค์ประกอบที่ เป็นส่วนขาดทุน ได้รับคืน | องค์ประกอบที่ เป็นส่วนขาดทุน ได้รับคืน | มูลค่าปัจจุบัน ของกระแส เงินสดในอนาคต | ค่าปรับปรุง ความเสี่ยง | รวม |
| ยอดคงเหลือต้นงวดสินทรัพย์จากสัญญาประกันภัยต่อ | (118,480) | 10,822 | 152,484 | 12,668 | 56,494 |
| ยอดคงเหลือต้นงวดหนี้สินจากสัญญาประกันภัยต่อ | - | - | - | - | - |
| ยอดสุทธิต้นงวด | (118,480) | 10,822 | 152,484 | 12,668 | 56,494 |
| รายได้ (ค่าใช้จ่าย) สุทธิ | | | | | |
| ค่าใช้จ่ายในการประกันภัยต่อ | (242,789) | - | - | - | (242,789) |
| ค่าสินไหมทดแทนรับคืนจากการประกันภัยต่อที่เกิดขึ้นแล้ว | - | - | 219,214 | (10,035) | 209,179 |
| การเปลี่ยนแปลงที่เกี่ยวข้องกับการให้บริการในอสังหาริมทรัพย์ | | | | | |
| การเปลี่ยนแปลงในกระแสเงินสดเพื่อทำให้เสร็จสิ้นตามสัญญา | | | | | |
| ของค่าสินไหมทดแทนรับคืนจากการประกันภัยต่อที่เกิดขึ้นแล้ว | - | - | (1,775) | 81 | (1,694) |
| รายได้ ณ วันรับรายการเมื่อเริ่มแรกของสัญญาที่ยังไม่ถึง | | | | | |
| สร้างภาระ | - | 14,937 | - | - | 14,937 |
| การกลั่นแกล้งขององค์ประกอบที่เป็นส่วนขาดทุนนอกเหนือจาก | | | | | |
| การเปลี่ยนแปลงในกระแสเงินสดเพื่อทำให้เสร็จสิ้นตามสัญญา | | | | | |
| ของสัญญาประกันภัยต่อที่ถือไว้ | - | (17,906) | - | - | (17,906) |
| การเปลี่ยนแปลงในกระแสเงินสดเพื่อทำให้เสร็จสิ้นตามสัญญา | | | | | |
| ของสัญญาประกันภัยต่อที่ถือไว้จากสัญญาที่สร้างภาระ | - | (5,252) | - | - | (5,252) |
| ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงความเสี่ยงของผู้รับประกันภัย | - | - | (24) | - | (24) |
| รวมรายได้ (ค่าใช้จ่าย) สุทธิ | (242,789) | (8,221) | 217,415 | (9,954) | (43,549) |
| รายได้ (ค่าใช้จ่าย) พงหาณวินจากสัญญาประกันภัยต่อที่ถือไว้ | - | - | 4,402 | 372 | 4,774 |
| จำนวนเงินรวมที่รับรู้ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ | (242,789) | (8,221) | 221,817 | (9,582) | (38,775) |
| กระแสเงินสด | | | | | |
| เบี้ยประกันภัยจ่ายสุทธิทำใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องโดยตรง | 130,144 | - | - | - | 130,144 |
| เงินสดรับคืนจากการประกันภัยต่อ | - | - | (158,755) | - | (158,755) |
| กระแสเงินสดรวม | 130,144 | - | (158,755) | - | (28,611) |
| ยอดคงเหลือปลายงวดสินทรัพย์จากสัญญาประกันภัยต่อ | (99,849) | 2,601 | 123,704 | 7,971 | 34,427 |
| ยอดคงเหลือปลายงวดหนี้สินจากสัญญาประกันภัยต่อ | (132,258) | - | 91,822 | (4,885) | (45,319) |



กรรมการ

Chas B

กรรมการ

55

บริษัท ไทยเศรษฐกิจประกันภัย จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

ประกันอุบัติเหตุและสุขภาพ

| สัญญาประกันภัยต่อที่ถือไว้ | พันบาท | | | | |
|---|--|--|---|----------------------------|-------|
| | สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 | | | | |
| | ความคุ้มครองที่เหลืออยู่ | | ค่าสินไหมทดแทนที่เกิดขึ้นแล้ว ที่รัฐบาลค้ำกายได้วิธีการมีส่วน เบี่ยงประกันภัย | | |
| | ไม่รวม องค์ประกอบที่ เป็นส่วนขาดทุน ได้รับคืน | องค์ประกอบที่ เป็นส่วนขาดทุน ได้รับคืน | มูลค่าปัจจุบันของ กระแสเงินสด ในอนาคต | ค่าปรับปรุง ความเพียงพอ | รวม |
| ยอดคงเหลือต้นงวดอันทวีจากสัญญาประกันภัยต่อ | - | - | - | - | - |
| ยอดคงเหลือต้นงวดหนี้สินจากสัญญาประกันภัยต่อ | (994) | - | 554 | 30 | (410) |
| ยอดสุทธิต้นงวด | (994) | - | 554 | 30 | (410) |
| รายได้ (ค่าใช้จ่าย) สุทธิ | | | | | |
| ค่าใช้จ่ายในการประกันภัยต่อ | (999) | - | - | - | (999) |
| ค่าสินไหมทดแทนรับคืนจากการประกันภัยต่อที่เกิดขึ้นแล้ว | - | - | 584 | 48 | 632 |
| การเปลี่ยนแปลงที่เกี่ยวเนื่องกับการให้บริการโพลีดีล - การเปลี่ยนแปลงในกระแสเงินสดเพื่อทำให้เสร็จสิ้นตาม สัญญาของค่าสินไหมทดแทนรับคืนจากการประกันภัยต่อ ที่เกิดขึ้นแล้ว | - | - | (254) | (25) | (279) |
| รวมรายได้ (ค่าใช้จ่าย) สุทธิ | (999) | - | 330 | 23 | (666) |
| รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ทางการเงินจากสัญญาประกันภัยต่อที่ถือไว้ | - | - | 6 | 1 | 7 |
| จำนวนเงินรวมที่รับรู้ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ | (999) | - | 336 | 24 | (662) |
| กระแสเงินสด | | | | | |
| เบี่ยงประกันภัยจ่ายสุทธิค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องโดยตรง | 1,342 | - | - | - | 1,342 |
| เงินสดรับคืนจากการประกันภัยต่อ | - | - | (437) | - | (437) |
| กระแสเงินสดรวม | 1,342 | - | (437) | - | 905 |
| ยอดคงเหลือปลายงวดอันทวีจากสัญญาประกันภัยต่อ | - | - | - | - | - |
| ยอดคงเหลือปลายงวดหนี้สินจากสัญญาประกันภัยต่อ | (641) | - | 453 | 54 | (134) |



กรรมการ

กรรมการ

56

บริษัท ไทยเศรษฐกิจประกันภัย จำกัด (มหาชน)
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

ประกันอุบัติเหตุและสุขภาพ (ต่อ)

| สัญญาประกันภัยต่อที่ถือไว้ | พันบาท | | | | |
|---|---|---|---|---------------------------|---------|
| | สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 | | | | |
| | ความคุ้มครองที่พลีอยู่ | | ค่าสินไหมทดแทนที่เกิดขึ้นแล้ว ที่วัดมูลค่าภายใต้วิธีการปันส่วน เบี้ยประกันภัย | | |
| | ไม่รวม องค์ประกอบที่ เป็นส่วนขาดทุน ที่ได้รับคืน | องค์ประกอบที่ เป็นส่วนขาดทุน ที่ได้รับคืน | มูลค่าปัจจุบันของ กระแสเงินสด ในอนาคต | ค่าปรับปรุง ความเสี่ยง | รวม |
| ยอดคงเหลือสินทรัพย์จากสัญญาประกันภัยต่อ | - | - | - | - | - |
| ยอดคงเหลือสินทรัพย์ที่คืนจากสัญญาประกันภัยต่อ | (970) | - | 340 | 54 | (576) |
| ยอดสุทธิต้นงวด | (970) | - | 340 | 54 | (576) |
| รายได้ (ค่าใช้จ่าย) สุทธิ | | | | | |
| ค่าใช้จ่ายในการประกันภัยต่อ | (1,492) | - | - | - | (1,492) |
| ค่าสินไหมทดแทนรับคืนจากการประกันภัยต่อที่เกิดขึ้นแล้ว | - | - | 807 | (9) | 798 |
| การเปลี่ยนแปลงที่เกี่ยวข้องกับการให้บริการในคดี - | | | | | |
| การเปลี่ยนแปลงในกระแสเงินสดเพื่อทำให้เสร็จสิ้นตามสัญญา ของค่าสินไหมทดแทนรับคืนจากการประกันภัยต่อที่เกิดขึ้นแล้ว | - | - | 1,517 | (17) | 1,500 |
| รายได้ ณ วันรับรายการเมื่อเริ่มแรกของสัญญาที่อ้างอิงถึง ส่วภาวะ | - | 146 | - | - | 146 |
| การกลับรายการขององค์ประกอบที่เป็นส่วนขาดทุนนอกเหนือจาก การเปลี่ยนแปลงในกระแสเงินสดเพื่อทำให้เสร็จสิ้นตามสัญญา ของสัญญาประกันภัยต่อที่ถือไว้ | - | (136) | - | - | (136) |
| การเปลี่ยนแปลงในกระแสเงินสดเพื่อทำให้เสร็จสิ้นตามสัญญา ของสัญญาประกันภัยต่อที่ถือไว้จากสัญญาที่อ้างอิงถึงส่วภาวะ | - | (10) | - | - | (10) |
| รวมรายได้ (ค่าใช้จ่าย) สุทธิ | (1,492) | - | 2,324 | (26) | 806 |
| รายได้ (ค่าใช้จ่าย) พหุการวินจากสัญญาประกันภัยต่อที่ถือไว้ | - | - | 13 | 2 | 15 |
| จำนวนเงินรวมที่รับรู้ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ | (1,492) | - | 2,337 | (24) | 821 |
| กระแสเงินสด | | | | | |
| เบี้ยประกันภัยจ่ายสุทธิค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องโดยตรง | 1,468 | - | - | - | 1,468 |
| เงินสลับคืนจากการประกันภัยต่อ | - | - | (2,123) | - | (2,123) |
| กระแสเงินสดรวม | 1,468 | - | (2,123) | - | (655) |
| ยอดคงเหลือปลายงวดสินทรัพย์จากสัญญาประกันภัยต่อ | - | - | - | - | - |
| ยอดคงเหลือปลายงวดหนี้สินจากสัญญาประกันภัยต่อ | (994) | - | 554 | 30 | (410) |



กรรมการ

Acting B

กรรมการ

57

บริษัท ไทยเศรษฐกิจประกันภัย จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

ประกันภัยเบ็ดเตล็ด

| สัญญาประกันภัยต่อที่ถือไว้ | พัฒนา | | | | |
|---|--|--|---|---------------------------|----------------|
| | สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 | | | | |
| | ความคุ้มครองที่เหลืออยู่ | | ค่าสินไหมทดแทนที่เกิดขึ้นแล้ว ที่วัดมูลค่าภายใต้วิธีการปันส่วน เบี้ยประกันภัย | | |
| | ไม่รวม องค์ประกอบที่ เป็นส่วนขาดทุน ได้รับคืน | องค์ประกอบที่ เป็นส่วนขาดทุน ได้รับคืน | มูลค่าปัจจุบันของ กระแสเงินสด ในอนาคต | ค่าปรับปรุง ความเสี่ยง | รวม |
| ยอดคงเหลือต้นงวดสินทรัพย์จากสัญญาประกันภัยต่อ | (48,927) | - | 234,772 | 37,785 | 223,630 |
| ยอดคงเหลือต้นงวดหนี้สินจากสัญญาประกันภัยต่อ | - | - | - | - | - |
| ยอดสุทธิต้นงวด | (48,927) | - | 234,772 | 37,785 | 223,630 |
| รายได้ (ค่าใช้จ่าย) สุทธิ | | | | | |
| ค่าใช้จ่ายในการประกันภัยต่อ | (72,574) | - | - | - | (72,574) |
| ค่าสินไหมทดแทนรับคืนจากการประกันภัยต่อที่เกิดขึ้นแล้ว | - | - | 120,038 | 9,003 | 129,041 |
| การเปลี่ยนแปลงที่เกี่ยวข้องกับการให้บริการในอสังหาริมทรัพย์ - | | | | | |
| การเปลี่ยนแปลงในกระแสเงินสดเพื่อทำให้เสร็จสิ้นตามสัญญา | - | - | - | - | - |
| ของค่าสินไหมทดแทนรับคืนจากการประกันภัยต่อที่เกิดขึ้นแล้ว | - | - | (41,117) | (5,500) | (46,677) |
| รวมได้ ณ วันรับรู้รายการเพื่อเริ่มแรกของสัญญาที่อ้างอิงที่ | - | 2,245 | - | - | 2,245 |
| สร้างภาระ | - | - | - | - | - |
| การกลับรวมการขององค์ประกอบที่เป็นส่วนขาดทุนนอกเหนือจาก | | | | | |
| การเปลี่ยนแปลงในกระแสเงินสดเพื่อทำให้เสร็จสิ้นตามสัญญา | - | (2,049) | - | - | (2,049) |
| ของสัญญาประกันภัยต่อที่ถือไว้ | - | - | - | - | - |
| การเปลี่ยนแปลงในกระแสเงินสดเพื่อทำให้เสร็จสิ้นตามสัญญา | - | 3,260 | - | - | 3,260 |
| ของสัญญาประกันภัยต่อที่ถือไว้จากสัญญาที่ยังไม่ถึงสร้างภาระ | - | - | (38) | - | (38) |
| ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงความเสี่ยงของผู้รับประกันภัย | - | - | - | - | - |
| รวมรายได้ (ค่าใช้จ่าย) สุทธิ | (72,574) | 3,456 | 78,883 | 3,443 | 13,208 |
| รายได้ (ค่าใช้จ่าย) พวงการเงินจากสัญญาประกันภัยต่อที่ถือไว้ | - | - | 5,717 | 1,243 | 6,960 |
| จำนวนเงินรวมที่รับรู้ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ | (72,574) | 3,456 | 84,600 | 4,686 | 20,168 |
| กระแสเงินสด | | | | | |
| เบี้ยประกันภัยจ่ายสุทธิค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องโดยตรง | 84,959 | - | - | - | 84,959 |
| เงินลดกลับคืนจากการประกันภัยต่อ | - | - | (62,665) | - | (62,665) |
| กระแสเงินสดรวม | 84,959 | - | (62,665) | - | 22,294 |
| ยอดคงเหลือปลายงวดสินทรัพย์จากสัญญาประกันภัยต่อ | (36,542) | 3,456 | 256,707 | 42,471 | 266,092 |
| ยอดคงเหลือปลายงวดหนี้สินจากสัญญาประกันภัยต่อ | - | - | - | - | - |



กรรมการ

C. B.

กรรมการ

58

บริษัท ไทยเศรษฐกิจประกันภัย จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

ประกันภัยเบ็ดเตล็ด (ต่อ)

| สัญญาประกันภัยต่อที่ถือไว้ | พันบาท | | | | |
|---|--|--|---|----------------------------|-----------------|
| | สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 | | | | |
| | ความไม่ตรงที่เหลือนอยู่ | | ค่าสินไหมทดแทนที่เกิดขึ้นแล้ว ที่วัดมูลค่าภายใต้วิธีการปันส่วน เบี้ยประกันภัย | | |
| | ไม่รวม องค์ประกอบที่ เป็นส่วนขาดทุน ได้รับคืน | องค์ประกอบที่ เป็นส่วนขาดทุน ได้รับคืน | มูลค่าปัจจุบันของ ภาระเงินสด ในอนาคต | ค่าปรับปรุง ความเพียงพอ | รวม |
| ยอดคงเหลือต้นงวดสินทรัพย์จากสัญญาประกันภัยต่อ | (45,947) | - | 173,726 | 34,763 | 162,562 |
| ยอดคงเหลือต้นงวดหนี้สินจากสัญญาประกันภัยต่อ | - | - | - | - | - |
| ยอดสุทธิ ต้นงวด | (45,947) | - | 173,726 | 34,763 | 162,562 |
| รายได้ (ค่าใช้จ่าย) สุทธิ | | | | | |
| ค่าใช้จ่ายในการประกันภัยต่อ | (83,718) | - | - | - | (83,718) |
| ค่าสินไหมทดแทนรับคืนจากการประกันภัยต่อที่เกิดขึ้นแล้ว | - | - | 49,365 | 1,821 | 51,206 |
| การเปลี่ยนแปลงที่เกี่ยวข้องกับการให้บริการในอดีต - การเปลี่ยนแปลงในภาระเงินสดเพื่อทำให้อัตรารับคืนตามสัญญา ของค่าสินไหมทดแทนรับคืนจากการประกันภัยต่อที่เกิดขึ้นแล้ว | - | - | (2,105) | (78) | (2,183) |
| ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงความเสี่ยงของผู้รับประกันภัย | - | - | (15) | - | (15) |
| รวมรายได้ (ค่าใช้จ่าย) สุทธิ | (83,718) | - | 47,265 | 1,743 | (34,710) |
| รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ทางการเงินจากสัญญาประกันภัยต่อที่มีอยู่ | - | - | 6,285 | 1,259 | 7,544 |
| จำนวนเงินรวมที่รับรู้ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ | (83,718) | - | 53,550 | 3,002 | (27,166) |
| ภาระเงินสด | | | | | |
| เบี้ยประกันภัยจ่ายสุทธิค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องโดยตรง | 80,738 | - | - | - | 80,738 |
| เงินสดรับคืนจากการประกันภัยต่อ | - | - | 7,496 | - | 7,496 |
| ภาระเงินสดรวม | 80,738 | - | 7,496 | - | 88,234 |
| ยอดคงเหลือปลายงวดสินทรัพย์จากสัญญาประกันภัยต่อ | (48,927) | - | 234,772 | 37,785 | 223,630 |
| ยอดคงเหลือปลายงวดหนี้สินจากสัญญาประกันภัยต่อ | - | - | - | - | - |



10.3 ตารางพัฒนาการค่าสินไหมทดแทน

10.3.1 พัฒนาการค่าสินไหมทดแทนก่อนการประกันภัยต่อ

การจ่ายค่าสินไหมทดแทนเปรียบเทียบกับประมาณการรองจำนวนเงินก่อนการคิดลดของค่าสินไหมทดแทนที่คาดการณ์ไว้ก่อนหน้านี้ตามตารางพัฒนาการค่าสินไหมทดแทนก่อนการประกันภัยต่อ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567

| ปีบัญชีเหตุ / ปีที่รายงาน | ล้านบาท | | | | | |
|---|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| | 2563 | 2564 | 2565 | 2566 | 2567 | 2568 |
| ประมาณการค่าสินไหมทดแทน (ก่อนการประกันภัยต่อ, ไม่คิดลด) | | | | | | |
| - ณ ต้นปีบัญชีเหตุ | 418,930 | 347,206 | 514,398 | 474,871 | 595,987 | 505,138 |
| - หักปีถัดไป | 401,170 | 362,368 | 547,526 | 471,300 | 589,002 | |
| - คงปีถัดไป | 367,467 | 355,030 | 526,356 | 458,584 | | |
| - ตามปีถัดไป | 367,696 | 366,362 | 528,095 | | | |
| - หักปีถัดไป | 367,336 | 368,274 | | | | |
| - หักปีถัดไป | 368,777 | | | | | |
| ประมาณการค่าสินไหมทดแทนสิบล้าน | 368,777 | 368,274 | 528,095 | 458,584 | 589,002 | 505,138 |
| ค่าสินไหมทดแทนชำระและค่าใช้จ่าย ที่เกี่ยวข้องโดยตรงอื่นๆ | (389,131) | (372,020) | (377,857) | (457,054) | (542,071) | (391,841) |
| รวมค่าสินไหมทดแทนและค่า - | | | | | | |
| ปีบัญชีเหตุ 2563 - 2568 | (354) | (3,746) | 150,238 | 2,530 | 46,931 | 113,497 |
| รวมค่าสินไหมทดแทนและค่า - | | | | | | |
| ก่อนมีอุบัติเหตุ | | | | | | (2,002) |
| อื่นๆ | | | | | | 105,382 |
| ค่าใช้จ่ายในการจัดการสินไหมที่ไม่สามารถ จัดสรรได้ | | | | | | 8,152 |
| ปรับปรุงอัตราคิดลด | | | | | | (1,593) |
| ปรับปรุงค่าความเสียหายที่ในโซลวาเลียง ทางการเงิน | | | | | | 79,641 |
| หนี้สินสำหรับค่าสินไหมทดแทนที่ เกิดขึ้นแล้ว | | | | | | 498,876 |



กรรมการ

กรรมการ

60

บริษัท ไทยเศรษฐกิจประกันภัย จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

| ปีบัญชี / ปีที่รายงาน | พันบาท | | | | | | รวม |
|--|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-------------|
| | 2562 | 2563 | 2564 | 2565 | 2566 | 2567 | |
| ประมาณการค่าสินไหมทดแทน | | | | | | | |
| (ก่อนการประกันภัยต่อ, ไม่คิดลด) | | | | | | | |
| - ณ สิ้นปีบัญชี | 267,047 | 418,930 | 347,208 | 514,398 | 474,871 | 595,987 | |
| - พ้นปีถัดไป | 259,937 | 401,170 | 362,368 | 547,526 | 471,300 | | |
| - คงปีถัดไป | 234,919 | 367,467 | 356,030 | 526,355 | | | |
| - คงปีถัดไป | 228,383 | 367,686 | 366,362 | | | | |
| - พ้นปีถัดไป | 228,303 | 367,336 | | | | | |
| - ค่าปีถัดไป | 228,617 | | | | | | |
| ประมาณการค่าสินไหมทดแทนเต็มรูปแบบ | 228,617 | 367,336 | 366,362 | 526,355 | 471,300 | 595,987 | 2,555,957 |
| ค่าสินไหมทดแทนจ่ายสะสมและค่าใช้จ่าย | | | | | | | |
| ที่เกี่ยวกับข้อพิพาทต่างๆ | (228,611) | (369,064) | (371,584) | (368,668) | (427,846) | (352,918) | (2,117,802) |
| รวมสำรองค่าสินไหมทดแทนสะสม - | | | | | | | |
| ปีบัญชี 2563 - 2568 | 6 | (1,728) | (5,232) | 157,687 | 43,454 | 243,968 | 436,155 |
| รวมสำรองค่าสินไหมทดแทนสะสม - | | | | | | | |
| ก่อนปีบัญชี | | | | | | | (1,851) |
| อื่นๆ | | | | | | | 13,984 |
| ค่าใช้จ่ายในการจัดการสินไหมที่ไม่สามารถ | | | | | | | |
| พิจารณาได้ | | | | | | | 9,220 |
| ปรับปรุงอัตราคิดลด | | | | | | | (110,901) |
| ปรับปรุงค่าความเสียหายที่ไม่วางความเสียหาย | | | | | | | |
| ทางการเงิน | | | | | | | 179,405 |
| หนี้สินสำหรับค่าสินไหมทดแทนที่ | | | | | | | |
| เกิดขึ้นแล้ว | | | | | | | 528,012 |

10.3.2 พัฒนาการค่าสินไหมทดแทนสุทธิ

การจ่ายค่าสินไหมทดแทนเปรียบเทียบกับประมาณการของจำนวนเงินก่อนการคิดลดของสินไหมตาม
ตารางพัฒนาการค่าสินไหมทดแทนสุทธิ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567



กรรมการ

กรรมการ

61

บริษัท ไทยเศรษฐกิจประกันภัย จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

| ปีบัญชี / ปีที่รายงาน | ล้านบาท | | | | | | รวม |
|--|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-------------|
| | 2563 | 2564 | 2565 | 2566 | 2567 | 2568 | |
| ประมาณการค่าสินไหมทดแทน (ประกันภัยต่ออุบัติเหตุ, ไม่หักลด) | | | | | | | |
| - ณ ต้นปีบัญชี | 230,060 | 165,919 | 189,881 | 211,224 | 294,224 | 302,489 | |
| - หักปีถัดไป | 212,030 | 176,791 | 201,410 | 211,234 | 195,787 | | |
| - สอนปีถัดไป | 194,589 | 186,030 | 189,063 | 204,563 | | | |
| - สามปีถัดไป | 195,141 | 189,618 | 189,194 | | | | |
| - สี่ปีถัดไป | 195,066 | 189,545 | | | | | |
| - ห้าปีถัดไป | 195,787 | | | | | | |
| ประมาณการค่าสินไหมทดแทนสัมบูรณ์ | 195,787 | 189,545 | 189,194 | 204,563 | 195,787 | 302,489 | 1,257,365 |
| ค่าสินไหมทดแทนจ่ายสะสมและค่าใช้จ่าย ที่เกี่ยวข้องโดยคงอื่นๆ | (195,984) | (169,811) | (184,198) | (204,159) | (273,625) | (201,978) | (1,229,735) |
| รวมสำรองค่าสินไหมทดแทนสะสม - ปีบัญชี 2563 - 2568 | (177) | (265) | 4,996 | 404 | (77,838) | 100,511 | 27,830 |
| รวมสำรองค่าสินไหมทดแทนสะสม - ก่อนปีบัญชี | | | | | | | (1,229) |
| อื่นๆ | | | | | | | (21,204) |
| ค่าใช้จ่ายในการจัดการสินไหมที่ไม่ สามารถจัดสรรได้ | | | | | | | 8,152 |
| ปรับปรุงอัตราคิดทด | | | | | | | 145 |
| ปรับปรุงค่าความเสี่ยงที่ไม่ใช่ความเสี่ยง ทางการเงิน | | | | | | | 8,897 |
| หนี้สินสำหรับค่าสินไหมทดแทนที่ เกิดขึ้นแล้วสุทธิ | | | | | | | 22,391 |



กรรมการ

Adm-B

กรรมการ

62

บริษัท ไทยเศรษฐกิจประกันภัย จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

| ปีบัญชี / ปีที่รายงาน | พันบาท | | | | | | รวม |
|--|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-------------|
| | 2562 | 2563 | 2564 | 2565 | 2566 | 2567 | |
| ประมาณการค่าสินไหมทดแทน | | | | | | | |
| (ประกันภัยอุบัติเหตุ, ไม่คิดลด) | | | | | | | |
| - ณ ต้นปีบัญชี | 147,860 | 230,060 | 165,919 | 189,881 | 211,224 | 294,224 | |
| - หักมีถัดไป | 145,229 | 212,030 | 176,791 | 201,410 | 211,234 | | |
| - ลองมีถัดไป | 131,370 | 194,599 | 166,036 | 169,063 | | | |
| - สามปีถัดไป | 127,513 | 195,141 | 166,618 | | | | |
| - สี่ปีถัดไป | 127,438 | 195,066 | | | | | |
| - ห้าปีถัดไป | 127,636 | | | | | | |
| ประมาณการค่าสินไหมทดแทนสัมบูรณ์ | 127,636 | 195,066 | 166,618 | 189,063 | 211,234 | 294,224 | 1,185,841 |
| ค่าสินไหมทดแทนจ่ายสะสมและค่าใช้จ่าย | | | | | | | |
| ที่เกี่ยวข้องโดยตรงอื่นๆ | (127,530) | (195,930) | (169,616) | (183,284) | (195,077) | (174,292) | (1,045,709) |
| รวมสำรองค่าสินไหมทดแทนสะสม - | | | | | | | |
| ปีบัญชี 2563 - 2568 | 108 | (864) | (988) | 5,769 | 16,157 | 119,932 | 140,132 |
| รวมสำรองค่าสินไหมทดแทนสะสม - | | | | | | | |
| ก่อนปีบัญชี | | | | | | | (1,153) |
| อื่นๆ | | | | | | | (133,952) |
| ค่าใช้จ่ายในการจัดการสินไหมที่ไม่ | | | | | | | 9,220 |
| สามารถจัดสรรได้ | | | | | | | |
| ปรับปรุงอัตราคิดลด | | | | | | | (57,781) |
| ปรับปรุงค่าความเสี่ยงที่ไม่ใช้ความเสี่ยง | | | | | | | |
| ทางการเงิน | | | | | | | 73,389 |
| หนี้สินสำหรับค่าสินไหมทดแทนที่ | | | | | | | |
| เกิดขึ้นแล้วสุทธิ | | | | | | | 29,855 |

11. ข้อมูลตามส่วนงานและรายได้

คณะกรรมการบริษัท คือ ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานของบริษัท ระบุส่วนงานที่รายงานของธุรกิจ เพื่อใช้ในการวัดผลการดำเนินงานของบริษัทโดยจำแนกตามประเภทของผลิตภัณฑ์ ได้แก่ ประกันอัคคีภัย ประกันภัยทางทะเลและขนส่ง ประกันภัยรถยนต์ และประกันภัยเบ็ดเตล็ดอื่น (รวมประกันภัยอุบัติเหตุส่วนบุคคล)

ข้อมูลรายได้และกำไร (ขาดทุน) ของส่วนงานสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 มีดังนี้



กรรมการ

63

บริษัท ไทยเศรษฐกิจประกันภัย จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

| | พันบาท | | | | | | รวม |
|---|---------------------------------------|----------------------------------|---------------------|--------------------------------------|--------------------------------|--------------------|-------------|
| | สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 | | | | | | |
| | ประกัน อัคคีภัย | ประกันภัย ทางทะเล และขนส่ง | ประกันภัย รถยนต์ | ประกันภัย อุบัติเหตุและ สุขภาพ | ประกันภัย เบ็ดเตล็ด อื่น | เป็นส่วน ไม่ได้ | |
| รายได้จากการประกันภัย | 14,789 | 20,487 | 845,391 | 97,955 | 189,275 | - | 1,167,897 |
| ค่าใช้จ่ายในการบริการประกันภัย | (23,905) | (14,400) | (820,747) | (69,208) | (209,314) | - | (1,136,574) |
| ค่าใช้จ่ายสุทธิจากสัญญาประกันภัย ต่อที่ถือไว้ | (891) | (4,944) | 12,110 | (635) | 13,208 | - | 18,847 |
| ผลการดำเนินงานการบริการ ประกันภัย | (10,007) | 1,143 | 36,754 | 28,111 | (5,831) | - | 50,170 |
| รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ทางการเงิน จากสัญญาประกันภัยที่ออก | 2 | 47 | (4,354) | (56) | (7,367) | - | (11,726) |
| รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ทางการเงินจาก สัญญาประกันภัยต่อที่ถือไว้ | (35) | (65) | 3,589 | 7 | 6,860 | - | 10,435 |
| รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ทางการเงิน จากสัญญาประกันภัยสุทธิ | (34) | (38) | (765) | (49) | (407) | - | (1,293) |
| รายได้จากการลงทุน | - | - | - | - | - | 13,083 | 13,083 |
| กำไรสุทธิจากเครื่องมือ ทางการเงิน | - | - | - | - | - | 779 | 779 |
| กำไรจากการปรับมูลค่าสุทธิของ เครื่องมือทางการเงิน | - | - | - | - | - | (14) | (14) |
| รายได้จากการลงทุนสุทธิ | - | - | - | - | - | 13,848 | 13,848 |
| ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานอื่น | - | - | - | - | - | (80,364) | (80,364) |
| รายได้อื่น | - | - | - | - | - | 8,208 | 8,208 |
| กำไร (ขาดทุน) ก่อนภาษีเงินได้ | (10,041) | 1,105 | 35,989 | 28,062 | (6,238) | (38,308) | 10,569 |
| ผลประโยชน์ภาษีเงินได้ | - | - | - | - | - | 191 | 191 |
| กำไร (ขาดทุน) สำหรับปี | (10,041) | 1,105 | 35,989 | 28,062 | (6,238) | (38,117) | 10,760 |



กรรมการ

กรรมการ

64

บริษัท ไทยเศรษฐกิจประกันภัย จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

| | พิเภก | | | | | | รวม |
|---|---------------------------------------|----------------------------------|---------------------|--------------------------------------|--------------------------------|--------------------|-------------|
| | สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 | | | | | | |
| | ประกัน ชีวิตภัย | ประกันภัย ทางทะเล และขนส่ง | ประกันภัย รถยนต์ | ประกันภัย อุบัติเหตุและ สุขภาพ | ประกันภัย เบ็ดเตล็ด อื่น | เงินส่วน ไม่ได้ | |
| รายได้จากการประกันภัย | 17,399 | 8,202 | 900,792 | 183,297 | 138,463 | - | 1,228,153 |
| ค่าใช้จ่ายในการบริการประกันภัย | (27,668) | (7,863) | (811,703) | (120,924) | (121,297) | - | (1,089,456) |
| ค่าใช้จ่ายสุทธิจากสัญญาประกันภัย ต่อที่ถือไว้ | 7,025 | (3,487) | (43,949) | 806 | (34,710) | - | (73,895) |
| ผลการดำเนินงานการบริการ ประกันภัย | (3,244) | (3,128) | 45,540 | 43,179 | (17,544) | - | 64,803 |
| รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ทางการเงิน จากสัญญาประกันภัยที่ออก | (200) | 35 | (6,427) | (134) | (8,190) | - | (14,916) |
| รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ทางการเงินจาก สัญญาประกันภัยต่อที่ถือไว้ | 126 | (21) | 4,774 | 15 | 7,544 | - | 12,438 |
| รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ทางการเงิน จากสัญญาประกันภัยสุทธิ | (74) | 14 | (1,653) | (119) | (846) | - | (2,478) |
| รายได้จากการลงทุน | - | - | - | - | - | 15,747 | 15,747 |
| กำไรสุทธิจากเครื่องมือ ทางการเงิน | - | - | - | - | - | (26,831) | (26,831) |
| กำไรจากการปรับมูลค่าสุทธิรวม ของเครื่องมือทางการเงิน | - | - | - | - | - | 18,943 | 18,943 |
| รายได้จากการลงทุนสุทธิ | - | - | - | - | - | 7,859 | 7,859 |
| ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานอื่น | - | - | - | - | - | (68,338) | (68,338) |
| รายได้อื่น | - | - | - | - | - | 2,572 | 2,572 |
| กำไร (ขาดทุน) ก่อนภาษีเงินได้ | (3,318) | (3,114) | 43,887 | 43,060 | (18,190) | (57,907) | 4,418 |
| ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ | - | - | - | - | - | (22,919) | (22,919) |
| กำไร (ขาดทุน) สำหรับปี | (3,318) | (3,114) | 43,887 | 43,060 | (18,190) | (80,826) | (18,501) |



กรรมการ

กรรมการ

ค.ค.

บริษัท ไทยเศรษฐกิจประกันภัย จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

สินทรัพย์และหนี้สินของส่วนงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 มีดังต่อไปนี้

| | พันบาท | | | | | |
|---------------------------|--------------------|----------------------------------|---------------------|--------------------------------------|----------------------------|------------------|
| | 2568 | | | | | |
| | ประกัน อัคคีภัย | ประกันภัย ทางทะเล และขนส่ง | ประกันภัย รถยนต์ | ประกันภัย อุบัติเหตุและ สุขภาพ | ประกันภัย เบ็ดเตล็ดอื่น | รวม |
| สินทรัพย์ | - | - | 63,757 | - | 266,092 | 329,849 |
| สินทรัพย์ที่ปันส่วนไม่ได้ | - | - | - | - | - | 830,837 |
| รวม | | | | | | <u>1,160,686</u> |
| หนี้สิน | 15,112 | 3,573 | 486,168 | 33,566 | 268,256 | 808,675 |
| หนี้สินที่ปันส่วนไม่ได้ | - | - | - | - | - | 97,467 |
| รวม | | | | | | <u>906,142</u> |

| | พันบาท | | | | | |
|---------------------------|--------------------|----------------------------------|---------------------|--------------------------------------|----------------------------|------------------|
| | 2567 | | | | | |
| | ประกัน อัคคีภัย | ประกันภัย ทางทะเล และขนส่ง | ประกันภัย รถยนต์ | ประกันภัย อุบัติเหตุและ สุขภาพ | ประกันภัย เบ็ดเตล็ดอื่น | รวม |
| สินทรัพย์ | - | 343 | 34,427 | - | 223,630 | 258,400 |
| สินทรัพย์ที่ปันส่วนไม่ได้ | - | - | - | - | - | 830,683 |
| รวม | | | | | | <u>1,089,083</u> |
| หนี้สิน | 11,240 | 3,515 | 489,449 | 1,652 | 293,214 | 799,070 |
| หนี้สินที่ปันส่วนไม่ได้ | - | - | - | - | - | 76,595 |
| รวม | | | | | | <u>875,665</u> |



กรรมการ

Gdp B

กรรมการ

กร

12. รายการบัญชีกับบุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บริษัทมีรายการบัญชีบางรายการที่เกิดขึ้นกับบุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน บุคคลเหล่านี้เกี่ยวข้องกับ โดยมีการถือหุ้นและ/หรือกรรมการร่วมกัน รายการธุรกิจดังกล่าวเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้าและเกณฑ์ตามที่ตกลงกันระหว่างบุคคลและบริษัทที่เกี่ยวข้องกันเหล่านี้ ซึ่งเป็นไปตามปกติธุรกิจ

รายละเอียดความสัมพันธ์ที่บริษัทมีกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน มีดังนี้

| ชื่อกิจการและบุคคล | ลักษณะความสัมพันธ์ |
|---|----------------------|
| นายชนพล บุญวรุฒม์ | ผู้ถือหุ้นและกรรมการ |
| นางสาวอริศา บุญวรุฒม์ | ผู้ถือหุ้นและกรรมการ |
| บริษัท อัยรินทร์ พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด | กรรมการร่วมกัน |
| บริษัท สุข สัว ออโต้ทาวน์ จำกัด | กรรมการร่วมกัน |
| บริษัท มาสเตอร์ เดคคอร์เรชั่น กรุ๊ป จำกัด | กรรมการร่วมกัน |
| นายยงวุฒิ เสาวพฤกษ์ | กรรมการ |
| พล.ต.อ. ปรง บุญผดุง | กรรมการ |

นโยบายการกำหนดราคาสำหรับแต่ละรายการ มีดังต่อไปนี้

| รายการ | นโยบายการกำหนดราคา |
|-------------------|--|
| เบี้ยประกันภัยรับ | ราคาตามสัญญาประกันภัยโดยเทียบเคียงกับบุคคลภายนอก |

รายการที่สำคัญระหว่างบุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกันสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 มีดังนี้

| | พันบาท | |
|-----------------------|--------|------|
| | 2568 | 2567 |
| เบี้ยประกันภัยรับ | | |
| บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน | 186 | 539 |



13. ค่าตอบแทนผู้บริหารที่สำคัญของบริษัท

ผู้บริหารสำคัญของบริษัทรวมถึง กรรมการ คณะผู้บริหารระดับสูง ค่าตอบแทนที่จ่ายหรือค้างจ่ายสำหรับผู้บริหาร
 สำคัญสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 มีดังนี้

| | ล้านบาท | |
|---|---------|--------|
| | 2568 | 2567 |
| เงินเดือนและผลประโยชน์อื่นของผู้บริหาร | 20,423 | 16,474 |
| เบี้ยประชุมกรรมการ | 1,265 | 1,040 |
| เงินสมทบเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพส่วนของบริษัท | 396 | 365 |
| ผลประโยชน์พนักงานเมื่อเกษียณอายุ | 1,197 | 297 |
| รวม | 23,281 | 18,176 |

14. เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

| | ล้านบาท | |
|--|-----------|----------|
| | 2568 | 2567 |
| เงินสด | 127 | 125 |
| เงินฝากธนาคาร | 284,301 | 49,196 |
| รวมเงินสดและเงินฝากสถาบันการเงิน | 284,428 | 49,321 |
| หัก เงินฝากธนาคารที่มีข้อจำกัดในการใช้ (หมายเหตุ 37) | (272,461) | (10,451) |
| เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด | 11,967 | 38,870 |

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทได้นำเงินฝากธนาคารจำนวน 272.46 ล้านบาท ไปฝากไว้กับสถาบันการเงินแห่ง
 ในประเทศเพื่อใช้เป็นสินทรัพย์หนุนหลังของบริษัท และจำนำเป็นหลักทรัพย์ค้ำประกันวงเงินสินเชื่อกับธนาคาร
 ในประเทศ ตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุ 37 (31 ธันวาคม 2567 : 10.45 ล้านบาท)



กรรมการ

กรรมการ

68

15. สินทรัพย์ทางการเงินตราสารหนี้

| | พันบาท | |
|---|---------|---------|
| | 2568 | 2567 |
| ตราสารหนี้ที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย | | |
| เงินฝากสถาบันการเงินที่ครบกำหนดเกินกว่าสามเดือน | 164,439 | 143,694 |
| ตราสารหนี้ภาคเอกชน | 4,000 | 69,110 |
| รวม | 168,439 | 212,804 |

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 สินทรัพย์ทางการเงินตราสารหนี้ที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย มีระยะเวลาดังเหลือของตราสารหนี้ับจากวันสิ้นปี ดังนี้

| | พันบาท | | | |
|---|---------------|----------|-----------|---------|
| | 2568 | | | |
| | ครบกำหนดภายใน | | | รวม |
| | ภายใน 1 ปี | 1 - 5 ปี | เกิน 5 ปี | |
| ตราสารหนี้ที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย | | | | |
| เงินฝากสถาบันการเงินที่ครบกำหนด | | | | |
| เกินกว่าสามเดือน | 164,439 | - | - | 164,439 |
| ตราสารหนี้ภาคเอกชน | 2,000 | 2,000 | - | 4,000 |
| รวม | 166,439 | 2,000 | - | 168,439 |

| | พันบาท | | | |
|---|---------------|----------|-----------|---------|
| | 2567 | | | |
| | ครบกำหนดภายใน | | | รวม |
| | ภายใน 1 ปี | 1 - 5 ปี | เกิน 5 ปี | |
| ตราสารหนี้ที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย | | | | |
| เงินฝากสถาบันการเงินที่ครบกำหนด | | | | |
| เกินกว่าสามเดือน | 143,694 | - | - | 143,694 |
| ตราสารหนี้ภาคเอกชน | 63,110 | 6,000 | - | 69,110 |
| รวม | 206,804 | 6,000 | - | 212,804 |

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 เงินฝากสถาบันการเงินที่ครบกำหนดเกินกว่าสามเดือนจำนวน 140.55 ล้านบาท (2567 : 120.42 ล้านบาท) ต่างไปเป็นเงินสำรองประกันภัยกับนายทะเบียนตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุ 35 และ 36



กรรมการ

Chas B

กรรมการ

69

16. สินทรัพย์ทางการเงินตราสารทุน

| | พันบาท | |
|---|---------|---------|
| | 2568 | 2567 |
| ตราสารทุนที่วัดมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน | | |
| ตราสารทุนในประเทศ | 15,760 | 19,905 |
| หน่วยลงทุนในประเทศ | 26,416 | 26,249 |
| หน่วยลงทุนต่างประเทศ | 13,565 | 9,225 |
| รวมตราสารทุนที่วัดมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน | 55,741 | 55,379 |
| ตราสารทุนที่วัดมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น | | |
| ตราสารทุนในประเทศ | 74,278 | 42,851 |
| หน่วยลงทุนในประเทศ | 31,891 | 225,334 |
| รวมตราสารทุนที่วัดมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น | 106,169 | 268,185 |
| รวม | 161,910 | 323,564 |

17. เงินให้กู้ยืม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 มูลค่าของเงินให้กู้ยืมจำแนกตามการวิเคราะห์ด้านความเสี่ยงด้านเครดิต ดังนี้

| การจัดชั้น | พันบาท | |
|--|--------------------------|--------|
| | ทรัพย์สินจำนองเป็นประกัน | |
| | 2568 | 2567 |
| ชั้นที่ 1 - เงินให้กู้ยืมที่ไม่มีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญ | | |
| ของความเสี่ยงด้านเครดิต | 44,834 | 91,200 |
| รวม | 44,834 | 91,200 |



ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 เงินให้กู้ยืมจำนวน 44.83 ล้านบาท เป็นเงินให้กู้ยืมแก่บุคคลภายนอกซึ่งประกอบด้วย

- 1) เงินให้กู้ยืมจำนวน 12 ล้านบาท ระยะเวลากู้ยืม 1 ปี สัญญามีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 10 ต่อปีและมีกำหนดชำระดอกเบี้ยเป็นรายเดือน เงินให้กู้ยืมดังกล่าวมีกำหนดชำระคืนภายในวันที่ 3 พฤษภาคม 2568 และค้ำประกันโดยอสังหาริมทรัพย์ซึ่งได้มีการจดทะเบียนหลักประกันเรียบร้อยแล้ว โดยราคาประเมินหลักทรัพย์ค้ำประกันจากการประเมินโดยผู้ประเมินราคาอิสระเมื่อวันที่ 10 เมษายน 2568 เป็นจำนวน 15 ล้านบาท ซึ่งครอบคลุมมูลค่าเงินให้กู้ยืม ทั้งนี้ การให้สินเชื่อแก่บริษัทดังกล่าวได้รับการอนุมัติและเป็นไปตามมติการประชุมของคณะกรรมการสินเชื่อครั้งที่ 2/2567 เมื่อวันที่ 30 เมษายน 2567

เมื่อวันที่ 30 เมษายน 2568 บริษัทได้ทำข้อตกลงสัญญาแนบท้ายและอนุมัติให้ขยายอายุสัญญาเงินให้กู้ยืมแก่บุคคลภายนอก โดยขยายระยะเวลาออกไปอีก 1 ปี โดยกำหนดชำระคืนภายในวันที่ 3 พฤษภาคม 2569 ทั้งนี้ การขยายระยะเวลาสินเชื่อแก่บริษัทดังกล่าวได้รับการอนุมัติและเป็นไปตามมติการประชุมของคณะกรรมการสินเชื่อครั้งที่ 2/2568 เมื่อวันที่ 27 มีนาคม 2568

ในระหว่างเดือนพฤษภาคม และธันวาคม 2568 บริษัทได้รับชำระเงินต้นจำนวน 0.10 ล้านบาท และจำนวน 0.01 ล้านบาท ตามลำดับ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทมียอดคงเหลือของเงินให้กู้แก่บุคคลภายนอกจำนวน 11.89 ล้านบาท

- 2) เงินให้กู้ยืมจำนวน 12.50 ล้านบาท ระยะเวลากู้ยืม 2 ปี สัญญามีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 10 ต่อปีและมีกำหนดชำระดอกเบี้ยเป็นรายเดือน เงินให้กู้ยืมดังกล่าวมีกำหนดชำระคืนภายในวันที่ 7 กรกฎาคม 2569 และค้ำประกันโดยอสังหาริมทรัพย์ซึ่งได้มีการจดทะเบียนหลักประกันเรียบร้อยแล้ว โดยราคาประเมินหลักทรัพย์ค้ำประกันจากการประเมินโดยผู้ประเมินราคาอิสระเมื่อวันที่ 15 พฤษภาคม 2567 เป็นจำนวน 35.51 ล้านบาท ซึ่งครอบคลุมมูลค่าเงินให้กู้ยืม ทั้งนี้ การให้สินเชื่อแก่บริษัทดังกล่าวได้รับการอนุมัติและเป็นไปตามมติการประชุมของคณะกรรมการสินเชื่อครั้งที่ 3/2567 เมื่อวันที่ 4 มิถุนายน 2567

เมื่อวันที่ 6 มิถุนายน 2568 บริษัทได้ทำข้อตกลงสัญญาแนบท้ายแก้ไขการชำระเงินต้น และอัตราดอกเบี้ย โดยจะชำระเงินต้นจำนวน 12.05 ล้านบาท พร้อมดอกเบี้ยอัตราร้อยละ 13.50 ต่อปี ตั้งแต่วันที่ 7 มิถุนายน 2568 ทั้งนี้ การขยายระยะเวลาสินเชื่อแก่บริษัทดังกล่าวได้รับการอนุมัติและเป็นไปตามมติการประชุมของคณะกรรมการสินเชื่อครั้งที่ 2/2568 เมื่อวันที่ 27 มีนาคม 2568

ในระหว่างเดือนมีนาคม และ พฤษภาคม 2568 บริษัทได้รับชำระเงินต้นจำนวน 0.45 ล้านบาท และจำนวน 0.06 ล้านบาท ตามลำดับ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทมียอดคงเหลือของเงินให้กู้แก่บุคคลภายนอกจำนวน 11.99 ล้านบาท



กรรมการ

Adp B

กรรมการ

74

- 3) เงินให้กู้ยืมจำนวน 22 ล้านบาท ระยะเวลากู้ยืม 1 ปี สัญญามีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 8 ต่อปีและมีกำหนดชำระดอกเบี้ยเป็นรายเดือน เงินให้กู้ยืมดังกล่าวมีกำหนดชำระคืนภายในวันที่ 12 กรกฎาคม 2568 และค้ำประกันโดยอสังหาริมทรัพย์ซึ่งได้มีการจดทะเบียนหลักประกันเรียบร้อยแล้ว โดยราคาประเมินหลักทรัพย์ค้ำประกันจากการประเมินโดยผู้ประเมินราคาอิสระเมื่อวันที่ 3 กรกฎาคม 2567 เป็นจำนวน 28.06 ล้านบาท ซึ่งครอบคลุมมูลค่าเงินให้กู้ยืม ทั้งนี้การให้สินเชื่อแก่บริษัทดังกล่าวได้รับการอนุมัติและเป็นไปตามมติการประชุมของคณะกรรมการสินเชื่อครั้งที่ 4/2567 เมื่อวันที่ 9 กรกฎาคม 2567

เมื่อวันที่ 1 กรกฎาคม 2568 บริษัทได้ทำข้อตกลงสัญญาแนบท้ายและอนุมัติให้ขยายอายุสัญญาเงินให้กู้ยืมแก่บุคคลภายนอก โดยกำหนดชำระคืนภายในวันที่ 30 มิถุนายน 2569 ทั้งนี้การขยายระยะเวลาสินเชื่อแก่บริษัทดังกล่าวได้รับการอนุมัติและเป็นไปตามมติการประชุมของคณะกรรมการสินเชื่อครั้งที่ 5/2568 เมื่อวันที่ 1 กรกฎาคม 2568

ในระหว่างเดือนกรกฎาคม กันยายน และ ธันวาคม 2568 บริษัทได้รับชำระเงินต้นจำนวน 1.00 ล้านบาท 0.02 ล้านบาท และจำนวน 0.03 ล้านบาท ตามลำดับ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทมียอดคงเหลือของเงินให้กู้แก่บุคคลภายนอกจำนวน 20.95 ล้านบาท

18. อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนแสดงตามมูลค่ายุติธรรม ประกอบด้วย

| | (หน่วย : พันบาท) | |
|---------------------------|------------------|------|
| | 2568 | 2567 |
| ที่ดิน | 55,332 | - |
| อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร | 10,418 | - |
| รวม | 65,750 | - |

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน วัดมูลค่าภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรม ซึ่งประเมินโดยผู้ประเมินราคาอิสระโดยใช้วิธีเปรียบเทียบราคาตลาด (Market Approach)



รายการเปลี่ยนแปลงของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 มีดังนี้

| | (หน่วย : พันบาท) | |
|--|------------------|------|
| | 2568 | 2567 |
| มูลค่าสุทธิ ณ วันที่ 1 มกราคม | - | - |
| บวก : รับโอนจากที่ดิน | 55,332 | - |
| บวก : รับโอนจากอาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร | 10,418 | - |
| มูลค่าสุทธิ ณ วันที่ 31 ธันวาคม | 65,750 | - |

เมื่อวันที่ 29 ธันวาคม 2568 ตามรายงานการประชุมของคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 13/2568 มีมติอนุมัติการเปลี่ยนแปลงวัตถุประสงค์ของการใช้ที่ดินและอาคารจากการดำเนินงานหรือถือครองเพื่อใช้เอง เป็นการถือครองเพื่อการลงทุน โดยจัดประเภททรัพย์สินดังกล่าวเป็นอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน ตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุ 19

มูลค่ายุติธรรมของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน จัดลำดับชั้นการวัดมูลค่ายุติธรรมอยู่ในระดับ 2 โดยผู้ประเมินราคาอิสระภายนอกโดยใช้วิธีเปรียบเทียบราคาตลาด (Market Approach) โดยใช้วิธีเปรียบเทียบข้อมูลตลาดซึ่งเป็นข้อมูลที่สังเกตได้ที่มีนัยสำคัญ โดยนำราคาขายของที่ดินและอาคารที่สามารถเปรียบเทียบกันได้ ในบริเวณใกล้เคียงกันมาปรับปรุงด้วยความแตกต่างของคุณสมบัติที่สำคัญ เช่น ทำเลที่ตั้ง สภาพแวดล้อมบริเวณใกล้เคียง ขนาดและลักษณะ และอาคาร การคมนาคม การเข้าถึงของที่ดินและระบบสาธารณูปโภค

19. ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์

| | พันบาท | | | | | | |
|--|----------|--------------------|---------------------------|--|-------------|----------|----------|
| | ที่ดิน | ส่วนปรับปรุงที่ดิน | อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร | เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและเครื่องใช้สำนักงาน | คอมพิวเตอร์ | ยานพาหนะ | รวม |
| ราคาทุน | | | | | | | |
| ณ วันที่ 1 มกราคม 2567 | 29,264 | 67 | 33,865 | 12,804 | 8,262 | 3,650 | 87,912 |
| เพิ่มขึ้น | - | - | - | 60 | 408 | - | 468 |
| ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 | 29,264 | 67 | 33,865 | 12,864 | 8,670 | 3,650 | 88,380 |
| การจำหน่ายสินทรัพย์ | - | - | - | - | (155) | - | (155) |
| เพิ่มขึ้น | - | - | - | 40 | 562 | - | 602 |
| โอนออกเป็นอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน | (22,817) | (16) | (28,577) | - | - | - | (51,410) |
| ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 | 6,447 | 51 | 5,288 | 12,904 | 9,077 | 3,650 | 37,417 |



บริษัท ไทยเซารัฐกิจประกันภัย จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

| | พันบาท | | | | | | รวม |
|--|----------|--------------------|---------------------------|--|-------------|----------|----------|
| | ที่ดิน | ส่วนปรับปรุงที่ดิน | อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร | เครื่องสแกนตั้ง ติดตั้งและเครื่องใช้สำนักงาน | คอมพิวเตอร์ | ยานพาหนะ | |
| ค่าเสื่อมราคาสะสม | | | | | | | |
| ณ วันที่ 1 มกราคม 2567 | - | 54 | 26,503 | 10,313 | 6,202 | 3,562 | 46,634 |
| ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี | - | 1 | 152 | 1,790 | 1,244 | 88 | 3,275 |
| ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 | - | 55 | 26,655 | 12,103 | 7,446 | 3,650 | 49,909 |
| การจำหน่ายสินทรัพย์ | - | - | - | - | (67) | - | (67) |
| ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี | - | - | 153 | 480 | 802 | - | 1,435 |
| โอนออกเป็นอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน | - | (4) | (21,567) | - | - | - | (21,571) |
| ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 | - | 51 | 5,241 | 12,583 | 8,181 | 3,650 | 29,706 |
| ค่าเผื่อการด้อยค่า | | | | | | | |
| ณ วันที่ 1 มกราคม 2567 | 1,253 | - | 3,725 | - | - | - | 4,978 |
| ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 | 1,253 | - | 3,725 | - | - | - | 4,978 |
| กลับรายการค่าเผื่อการด้อยค่า | (285) | - | (59) | - | - | - | (324) |
| โอนออกเป็นอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน | (988) | - | (3,666) | - | - | - | (4,654) |
| ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 | - | - | - | - | - | - | - |
| มูลค่าทุนสุทธิ | | | | | | | |
| ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 | 28,011 | 12 | 3,485 | 761 | 1,224 | - | 33,493 |
| ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 | 6,447 | - | 47 | 321 | 896 | - | 7,711 |
| มูลค่าที่ตีเพิ่ม | | | | | | | |
| ณ วันที่ 1 มกราคม 2567 | 44,330 | - | 17,803 | - | - | - | 62,133 |
| ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 | 44,330 | - | 17,803 | - | - | - | 62,133 |
| เพิ่มขึ้น | 1,290 | - | 779 | - | - | - | 2,069 |
| โอนออกเป็นอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน | (33,503) | - | (12,935) | - | - | - | (46,438) |
| ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 | 12,117 | - | 5,647 | - | - | - | 17,764 |



กรรมการ

กรรมการ

74

บริษัท ไทยเศรษฐกิจประกันภัย จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

| | ที่ดิน | ส่วนปรับปรุงที่ดิน | อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร | สินทรัพย์ | | | รวม |
|--|--------|--------------------|---------------------------|---------------|------------------------------|-------------|---------|
| | | | | เครื่องตกแต่ง | ติดตั้งและเครื่องใช้สำนักงาน | คอมพิวเตอร์ | |
| ค่าเสื่อมราคาสะสม | | | | | | | |
| ของมูลค่าที่ดินที่เพิ่ม | | | | | | | |
| ณ วันที่ 1 มกราคม 2567 | - | - | 8,523 | - | - | - | 8,523 |
| ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี | - | - | 509 | - | - | - | 509 |
| ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 | - | - | 9,032 | - | - | - | 9,032 |
| ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี | - | - | 589 | - | - | - | 589 |
| โอนออกเป็นอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน | - | - | (5,873) | - | - | - | (5,873) |
| ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 | - | - | 3,748 | - | - | - | 3,748 |
| มูลค่าที่ดินสุทธิ | | | | | | | |
| ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 | 44,330 | - | 8,771 | - | - | - | 53,101 |
| ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 | 12,117 | - | 1,899 | - | - | - | 14,016 |
| มูลค่าตามบัญชีสุทธิ | | | | | | | |
| ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 | 72,341 | 12 | 12,256 | 761 | 1,224 | - | 86,594 |
| ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 | 18,564 | - | 1,948 | 321 | 896 | - | 21,727 |

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 สินทรัพย์บางรายการซึ่งคิดค่าเสื่อมราคาเต็มมูลค่าแล้ว แต่ยังไม่ใช้งานอยู่ รวมถึงสินทรัพย์ที่มีภาระผูกพัน มีรายละเอียดดังนี้

- มูลค่าต้นทุนของอาคารและอุปกรณ์จำนวน 39.68 ล้านบาท และจำนวน 25.40 ล้านบาท ตามลำดับ ได้ตัดค่าเสื่อมราคาเต็มจำนวนแล้วแต่บริษัทยังสามารถใช้ประโยชน์จากสินทรัพย์เหล่านั้นได้
- มูลค่าสุทธิตามบัญชีของที่ดินและอาคารจำนวน 36.81 ล้านบาท และจำนวน 36.40 ล้านบาท ตามลำดับ ได้ถูกจัดจำนองจำนำเป็นหลักทรัพย์ค้ำประกันวงเงินสินเชื่อกับธนาคารในประเทศ ตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุ 36.2

การประเมินราคาสินทรัพย์

- บริษัทได้จัดให้มีการประเมินราคาที่ดินและอาคารตามรายงานของผู้ประเมินราคาอิสระในปี 2568 ซึ่งใช้วิธีพิจารณามูลค่าตลาดของทรัพย์สินเปรียบเทียบกับราคาตามบัญชีของสินทรัพย์ตามรายงานลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2568



กรรมการ

75

- บริษัทได้จัดให้มีการประเมินราคาที่ดินและอาคารตามรายงานของผู้ประเมินราคาอิสระในปี 2568 ซึ่งใช้วิธีพิจารณามูลค่าโดยวิธีเปรียบเทียบราคาลาด ตามรายงานลงวันที่ 16 มกราคม 2569 สำหรับการประเมินและสำรวจทรัพย์สิน ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2568

เมื่อวันที่ 29 ธันวาคม 2568 ตามรายงานการประชุมของคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 13/2568 มีมติอนุมัติการเปลี่ยนแปลงการจัดประเภทที่ดินและอาคารบางส่วน เป็นอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน เนื่องจากผู้บริหารได้มีการประเมินการใช้ประโยชน์ของที่ดินและอาคารที่บริษัทถือครอง การประเมินความเหมาะสมของสถานที่ดำเนินงาน รวมถึงการประเมินเชิงกลยุทธ์เพื่อรองรับการขยายตัวในอนาคต โดยการย้ายสถานที่ดำเนินงานไปยังทำเลที่มีศักยภาพจะส่งผลต่อประสิทธิภาพการดำเนินงานและธุรกิจของบริษัทในระยะยาว จึงได้พิจารณาเปลี่ยนแปลงวัตถุประสงค์ของที่ดิน และอาคารบางส่วนเป็นการถือครองเพื่อการลงทุน โดยมูลค่าของที่ดินและอาคารและส่วนปรับปรุงอาคารที่โอนเป็นอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนเป็นจำนวน 55.33 ล้านบาท และ 10.42 ล้านบาท ตามลำดับตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุ 18

20. สินทรัพย์สิทธิการใช้

| | พันบาท |
|-------------------------------|--------|
| อาคารและ ส่วนปรับปรุงอาคาร | |
| ราคาทุน | |
| ณ วันที่ 1 มกราคม 2567 | 71,090 |
| เพิ่มขึ้น | 945 |
| ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 | 72,035 |
| เพิ่มขึ้น | 18,572 |
| ตัดจำหน่าย | (241) |
| ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 | 90,366 |
| ค่าเสื่อมราคาสะสม | |
| ณ วันที่ 1 มกราคม 2567 | 33,162 |
| ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี | 7,906 |
| ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 | 41,068 |
| ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี | 7,783 |
| ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 | 48,851 |
| มูลค่าสุทธิทางบัญชี | |
| ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 | 30,967 |
| ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 | 41,515 |

มูลค่าสุทธิทางบัญชี

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568



กรรมการ

Achs B

กรรมการ

78

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 ค่าเช่าที่เกิดจากสัญญาเช่าที่ไม่ได้ถูกรับรู้เป็นสินทรัพย์ ประกอบด้วยค่าเช่าจากสัญญาเช่าสินทรัพย์ซึ่งมีมูลค่าจำนวน 0.53 ล้านบาท และจำนวน 0.40 ล้านบาท ตามลำดับ

21. สินทรัพย์อื่นและเงินฝากธนาคารที่มีข้อจำกัดในการใช้

21.1 เงินฝากธนาคารที่มีข้อจำกัดในการใช้

| | พันบาท | |
|--|---------|--------|
| | 2568 | 2567 |
| เงินฝากธนาคารที่มีข้อจำกัดในการใช้ (หมายเหตุ 14) | 272,461 | 10,451 |

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทได้นำเงินฝากธนาคารจำนวน 272.46 ล้านบาท (2567 : 10.45 ล้านบาท) ไปฝากไว้กับสถาบันทางการเงินแห่งหนึ่งเพื่อให้เป็นสินทรัพย์หมุนเวียนของบริษัทตามข้อกำหนดของ กปภ. จำนวน 272.06 ล้านบาท (2567 : 10.05 ล้านบาท) ตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุ 37 และจำนำเป็นหลักทรัพย์ค้ำประกันวงเงินสินเชื่อกับธนาคารในประเทศ จำนวน 0.40 ล้านบาท (2567 : 0.40 ล้านบาท)

21.2 สินทรัพย์อื่น

| | พันบาท | |
|--|--------|--------|
| | 2568 | 2567 |
| เงินสำรองจ่ายค่าสินไหมทดแทนที่วางไว้กับ | | |
| บริษัท ทหารกองคุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถ จำกัด | 13,900 | 12,000 |
| ลูกหนี้กรมสรรพากร | 6,631 | 4,312 |
| ภาษีเงินได้ถูกหัก ณ ที่จ่าย | - | 2,390 |
| ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า | 811 | 565 |
| เงินมัดจำ | 1,162 | 1,490 |
| อื่น ๆ | 4,790 | 2,623 |
| รวม | 27,294 | 23,380 |



22. ภาวะผูกพันผลประโยชน์พนักงาน

| | พันบาท | |
|--|---------|---------|
| | 2568 | 2567 |
| ภาวะผูกพันผลประโยชน์พนักงาน ณ วันที่ 1 มกราคม | 7,177 | 6,264 |
| รับรู้ในกำไร(ขาดทุน)สำหรับปี | | |
| ต้นทุนบริการปัจจุบัน | 2,326 | 1,224 |
| ต้นทุนดอกเบี้ย | 143 | 141 |
| รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี | | |
| ขาดทุนจากการวัดมูลค่าใหม่ของผลประโยชน์พนักงานที่กำหนดไว้ | 4,762 | 1,068 |
| ผลประโยชน์พนักงานเมื่อเกษียณอายุจ่ายระหว่างปี | (2,104) | (1,520) |
| ภาวะผูกพันผลประโยชน์พนักงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม | 12,304 | 7,177 |

ขาดทุนจากการวัดมูลค่าใหม่ของผลประโยชน์พนักงานที่กำหนดไว้ประกอบด้วย

| | พันบาท | |
|---|--------|-------|
| | 2568 | 2567 |
| การเปลี่ยนแปลงสมมติฐานด้านประชากรศาสตร์ | 1,795 | - |
| การเปลี่ยนแปลงสมมติฐานด้านการเงิน | 263 | 134 |
| การปรับปรุงประสบการณ์ | 2,704 | 934 |
| รวม | 4,762 | 1,068 |

บริษัทคาดว่าจะมีการจ่ายชำระผลประโยชน์ระยะยาวแก่พนักงานจำนวน 1.65 ล้านบาท ใน 1 ปีข้างหน้า (2567: จำนวน 1.58 ล้านบาท)

ข้อสมมติฐานในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย

| | 2568 | 2567 |
|-----------------------|--------------------------------|--------------------------------|
| อัตราคิดลด | ร้อยละ 1.42 ต่อปี | ร้อยละ 2.15 ต่อปี |
| อัตราการขึ้นเงินเดือน | ร้อยละ 3.00 ต่อปี | ร้อยละ 3.00 ต่อปี |
| อัตราการลาออก | ร้อยละ 7.64 - 22.92 ต่อปี | ร้อยละ 11.46 - 22.92 ต่อปี |
| อัตราการเสียชีวิต | ตามตารางอัตราณปี 2560 | ตามตารางอัตราณปี 2560 |
| อัตราการทบทวนภาพ | ร้อยละ 5 ของตารางอัตราณปี 2560 | ร้อยละ 5 ของตารางอัตราณปี 2560 |



การวิเคราะห์ความอ่อนไหว

การเปลี่ยนแปลงในแต่ละข้อสมมติฐานที่เกี่ยวข้องในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่อาจเป็นไปได้ อย่างสมเหตุสมผล ณ วันที่รายงาน โดยถือว่าข้อสมมติฐานอื่น ๆ คงที่ จะมีผลกระทบต่อภาระผูกพันผลประโยชน์ที่กำหนดไว้เป็นจำนวนเงิน ดังต่อไปนี้

| | พันบาท | |
|--|---|-------|
| | ภาระผูกพันผลประโยชน์ที่กำหนดไว้ 2568 | 2567 |
| อัตราคิดลด (เปลี่ยนแปลงเพิ่มขึ้นร้อยละ 1 ต่อปี) | (497) | (297) |
| อัตราคิดลด (เปลี่ยนแปลงลดลงร้อยละ 1 ต่อปี) | 550 | 325 |
| การเพิ่มขึ้นของเงินเดือนในอนาคต (เปลี่ยนแปลงเพิ่มขึ้นร้อยละ 1 ต่อปี) | 516 | 310 |
| การเพิ่มขึ้นของเงินเดือนในอนาคต (เปลี่ยนแปลงลดลงร้อยละ 1 ต่อปี) | (289) | (289) |
| อัตราค่าธรรมเนียมพนักงาน (เปลี่ยนแปลงเพิ่มขึ้นร้อยละ 1 ต่อปี) | (753) | (753) |
| อัตราค่าธรรมเนียมพนักงาน (เปลี่ยนแปลงลดลงร้อยละ 1 ต่อปี) | 914 | 914 |

23. ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ผลประโยชน์ (ค่าใช้จ่าย) ภาษีเงินได้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 ประกอบด้วย

| | พันบาท | |
|--------------------------|--------|----------|
| | 2568 | 2567 |
| ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี | 190 | (22,919) |

รายการกระทบยอดจำนวนเงินระหว่างค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้กับผลคูณของกำไร (ขาดทุน) ทางบัญชีโดยใช้อัตราภาษีสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 มีดังนี้

| | พันบาท | |
|---|---------|----------|
| | 2568 | 2567 |
| กำไรก่อนภาษีเงินได้ | 10,568 | 4,417 |
| ภาษีเงินได้คำนวณในอัตราร้อยละ 20 | 2,114 | 883 |
| ผลกระทบทางภาษีของรายได้ที่ได้รับยกเว้นและ | | |
| ค่าใช้จ่ายที่ไม่สามารถนำมาหักได้ทางภาษี | 571 | 385 |
| จัดจำหน่ายเงินสำรองสำหรับวัยประกันภัยที่ยังไม่ถือเป็นรายได้ | - | (22,990) |
| ผลแตกต่างชั่วคราวที่ไม่ได้รับรู้ | (2,495) | (1,197) |
| ค่าใช้จ่าย(ผลประโยชน์)ภาษีเงินได้ | 190 | (22,919) |



บริษัท ไทยเศรษฐกิจประกันภัย จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

รายละเอียดของสินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 มีดังนี้

| | พันบาท | | |
|--|------------------------|--------------------|--|
| | บันทึกเป็นค่าใช้จ่ายใน | | |
| | 1 มกราคม 2568 | กำไรหรือ ขาดทุน | ขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่น สำหรับงวด 31 ธันวาคม 2568 |
| สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี | | | |
| ค่าเสื่อมหนังสือสัญญา | 1,043 | - | - |
| การปรับมูลค่าค่าธรรมเนียมของสินทรัพย์ ทางการเงินที่วัดมูลค่าค่าธรรมเนียมผ่าน กำไรหรือขาดทุน | 4,207 | - | - |
| สำรองที่เกี่ยวข้องกับหนี้สินจากสัญญาประกันภัย | 8,656 | - | - |
| การผูกพันผลประโยชน์พนักงาน | 1,436 | 73 | 952 |
| รวม | 15,342 | 73 | 952 |
| หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี | | | |
| ส่วนเกินทุนจากการพิจารณาอาศรัย | (10,620) | (2,556) | 2,260 |
| การปรับมูลค่าค่าธรรมเนียมของสินทรัพย์ ทางการเงินที่วัดมูลค่าค่าธรรมเนียม ผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น | (9,355) | - | (5,219) |
| รวม | (19,975) | (2,556) | (2,959) |
| สุทธิ | (4,633) | (2,483) | (2,007) |



กรรมการ

กรรมการ

ลก

บริษัท ไทยเศรษฐกิจประกันภัย จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

| | พันบาท | | |
|--|------------------------|--------------------|--|
| | บันทึกเป็นค่าใช้จ่ายใน | | |
| | 1 มกราคม 2567 | กำไรหรือ ขาดทุน | ขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่น สำหรับงวด 31 ธันวาคม 2567 |
| สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี | | | |
| ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ | 1,043 | - | - |
| การปรับมูลค่าสุทธิธรรมของสินทรัพย์ทางการเงินที่ วัดมูลค่าสุทธิธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน | 4,207 | - | - |
| สำรองที่เกี่ยวข้องกับหนี้สินจากสัญญาประกันภัย | 31,648 | (22,990) | - |
| ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน | 1,253 | (31) | 214 |
| รวม | 38,149 | (23,021) | 214 |
| หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี | | | |
| ส่วนเกินทุนจากการตีราคาอาคาร | (10,722) | 102 | - |
| การปรับมูลค่าสุทธิธรรมของสินทรัพย์ทางการเงินที่ วัดมูลค่าสุทธิธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น | (8,904) | - | (2,451) |
| รวม | (17,626) | 102 | (2,451) |
| สุทธิ | 20,523 | (22,919) | (2,237) |

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทมีขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้จำนวน 334.88 ล้านบาท (2567 : 333.78 ล้านบาท) ที่บริษัทไม่ได้บันทึกเป็นสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี เนื่องจากบริษัทพิจารณาแล้วเห็นว่าบริษัทอาจไม่มีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะนำผลแตกต่างชั่วคราวและผลขาดทุนทางภาษีมาใช้ประโยชน์ได้

รายละเอียดวันสิ้นสุดระยะเวลาการให้ประโยชน์ของรายการขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้แสดงได้ดังนี้

| | พันบาท | |
|-----------------|----------------|----------------|
| | 2568 | 2567 |
| 31 ธันวาคม 2568 | 135,073 | 135,073 |
| 31 ธันวาคม 2569 | 42,790 | 42,790 |
| 31 ธันวาคม 2571 | 65,680 | 65,680 |
| 31 ธันวาคม 2572 | 91,339 | 90,236 |
| รวม | 334,882 | 333,779 |



กรรมการ

กรรมการ

84

24. หนี้สินอื่น

| | พันบาท | |
|---------------------|--------|--------|
| | 2568 | 2567 |
| หนี้สินตามสัญญาเช่า | 38,805 | 29,697 |
| เจ้าหนี้อื่น | 15,998 | 16,049 |
| เจ้าหนี้กองทุนสมทบ | 7,838 | 6,964 |
| ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย | 10,059 | 7,133 |
| อื่น ๆ | 3,329 | 4,845 |
| รวม | 76,029 | 64,688 |

24.1 หนี้สินตามสัญญาเช่า

รายละเอียดตามอายุคงเหลือของหนี้สินตามสัญญาเช่าอาคารสำนักงานซึ่งบันทึกเป็นสิทธิการใช้สินทรัพย์มีดังนี้

| | พันบาท | |
|--------------------|---------|---------|
| | 2568 | 2567 |
| ครบกำหนด | | |
| ไม่เกิน 1 ปี | 6,135 | 8,498 |
| 1 - 5 ปี | 32,670 | 21,199 |
| รวม | 38,805 | 29,697 |
| แบ่งเป็น - เงินต้น | 45,350 | 32,836 |
| - ดอกเบี้ย | (6,545) | (3,139) |
| รวม | 38,805 | 29,697 |

ดอกเบี้ยจ่ายได้คำนวณโดยประมาณการจากอัตราดอกเบี้ยที่เป็นต้นทุนเงินกู้ยืมของบริษัท ตามระยะเวลาของสัญญาเช่า

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 ดอกเบี้ยจ่ายจากหนี้สินตามสัญญาเช่าจำนวน 1.62 ล้านบาท และ 1.85 ล้านบาท ตามลำดับ แสดงเป็นส่วนหนึ่งของค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ



25. สำรองตามกฎหมาย

ตามมาตรา 116 พระราชบัญญัติล้มละลาย พ.ศ. 2535 บริษัทต้องจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีเป็นเงินสำรองไม่น้อยกว่าร้อยละห้าของกำไรสุทธิประจำปี สุทธิจากขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าเงินสำรองนี้จะมีไม่น้อยกว่าร้อยละสิบของทุนจดทะเบียน เงินสำรองนี้จะไม่สามารถนำไปจ่ายเป็นเงินปันผลได้ และ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทมี ยอดสำรองตามกฎหมายจำนวน 18.61 ล้านบาท

26. รายได้จากการลงทุน

รายได้จากการลงทุนสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 มีดังนี้

| | พันบาท | |
|-------------|--------|--------|
| | 2568 | 2567 |
| ดอกเบี้ยรับ | 11,555 | 12,663 |
| เงินปันผล | 1,528 | 3,084 |
| รวม | 13,083 | 15,747 |

27. กำไร (ขาดทุน) จากเครื่องมือทางการเงิน

กำไร (ขาดทุน) จากเครื่องมือทางการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 มีดังนี้

| | พันบาท | |
|---|--------|----------|
| | 2568 | 2567 |
| ตราสารทุนที่จัดประเภทและวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม | | |
| ผ่านทำไรหรือขาดทุน | 466 | (26,634) |
| ตราสารอนุพันธ์ | 313 | (197) |
| รวม | 779 | (26,831) |



กรรมการ

C. B.

กรรมการ

R. J.

28. กำไร (ขาดทุน) จากการปรับมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

กำไร (ขาดทุน) จากการปรับมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 มีดังนี้

| | พันบาท | |
|---|--------|--------|
| | 2568 | 2567 |
| ตราสารทุนที่จัดประเภทและวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน | (191) | 18,939 |
| ตราสารอนุพันธ์ | 177 | 4 |
| รวม | (14) | 18,943 |

29. รายได้จากการลงทุนและค่าใช้จ่ายทางการเงินจากการประกันภัย

ผลการวิเคราะห์รายได้จากการลงทุนสุทธิและค่าใช้จ่ายทางการเงินจากการประกันภัยสุทธิ แบ่งตามกลุ่มผลิตภัณฑ์ มีดังนี้

| | พันบาท | | | | | |
|--|--------------------------|----------------------------------|---------------------|--------------------------------------|----------------------------|--------------------|
| | ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 | | | | | |
| | ประกัน อภัยภัย | ประกันภัย ทางทะเล และขนส่ง | ประกันภัย รถยนต์ | ประกันภัย อุบัติเหตุและ สุขภาพ | ประกันภัย เบ็ดเตล็ดอื่น | เป็นส่วน ไม่ได้ |
| รายได้ (ค่าใช้จ่าย) จากการลงทุนสุทธิ | | | | | | |
| รายได้ดอกเบี้ยจากสินทรัพย์ทาง การเงินที่มิได้วัดมูลค่ายุติธรรม | | | | | | |
| ผ่านงบกำไรขาดทุน | - | - | - | - | - | 13,063 |
| กำไรสุทธิจากเงินลงทุนที่วัดมูลค่า ยุติธรรมผ่านงบกำไรขาดทุน | - | - | - | - | - | 788 |
| กำไรสุทธิเงินลงทุนตราสารหนี้ที่วัด มูลค่ายุติธรรมผ่านงบกำไรขาดทุน | | | | | | |
| เบ็ดเตล็ดอื่น | - | - | - | - | - | (23) |
| รายได้ (ค่าใช้จ่าย) จากการลงทุน สุทธิ | - | - | - | - | - | 13,848 |
| รายได้จากการลงทุนสุทธิ | - | - | - | - | - | 13,848 |



บริษัท ไทยเศรษฐกิจประกันภัย จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

| | พันบาท | | | | | |
|---|--------------------------|----------------------------------|---------------------|--------------------------------------|----------------------------|-------------------|
| | ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 | | | | | |
| | ประกัน อัคคีภัย | ประกันภัย ทางทะเล และขนส่ง | ประกันภัย รถยนต์ | ประกันภัย อุบัติเหตุและ สุขภาพ | ประกันภัย เบ็ดเตล็ดอื่น | บางส่วน ไม่ได้ |
| รายได้ (ค่าใช้จ่าย) จากการเงินจาก สัญญาประกันภัยที่ออก | | | | | | |
| ดอกเบี้ยที่ออกเผย | 2 | 50 | (4,358) | (58) | (7,755) | - |
| ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงอัตรา ดอกเบี้ยและข้อสมมติฐาน ทางการเงินอื่น | - | (3) | 4 | 2 | 368 | - |
| รายได้ (ค่าใช้จ่าย) จากการเงินจาก สัญญาประกันภัยต่อที่ออก | 2 | 47 | (4,354) | (56) | (7,387) | - |
| รายได้ (ค่าใช้จ่าย) จากการเงินจาก สัญญาประกันภัยต่อที่ถือไว้ | | | | | | |
| ดอกเบี้ยที่ออกเผย | (37) | (84) | 3,630 | 7 | 7,298 | - |
| ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงอัตรา ดอกเบี้ยและข้อสมมติฐาน ทางการเงินอื่น | 1 | (1) | (41) | - | (339) | - |
| รายได้ (ค่าใช้จ่าย) จากการเงินจาก สัญญาประกันภัยต่อที่ถือไว้ | (36) | (85) | 3,589 | 7 | 6,960 | - |
| ค่าใช้จ่ายทางการเงินจากการ ประกันภัยสุทธิ | (34) | (38) | (765) | (49) | (407) | - |
| จำนวนเงินที่รับรู้ | | | | | | |
| ผลการดำเนินงานทางการเงิน | | | | | | |
| ประกันภัย | (10,007) | 1,143 | 36,754 | 28,111 | (5,831) | - |
| รายได้จากการลงทุนสุทธิ | - | - | - | - | - | 13,848 |
| ค่าใช้จ่ายทางการเงินจากการ ประกันภัยสุทธิ | (34) | (38) | (765) | (49) | (407) | - |
| รายได้จากการลงทุนและค่าใช้จ่าย ทางการเงินจากสัญญา ประกันภัยสุทธิ | | | | | | 12,555 |



กรรมการ

Chms B

กรรมการ

85

30. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

| | พันบาท | |
|---|---------|--------|
| | 2568 | 2567 |
| ค่าใช้จ่ายพนักงาน | 7,824 | 19,825 |
| ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับอาคารสถานที่และอุปกรณ์ | 36,156 | 35,436 |
| คัสต่อนายภาษีเงินได้ถูกหัก ณ ที่จ่าย | 4,420 | 4,492 |
| ค่าธรรมเนียม | 3,864 | 3,901 |
| ค่าบริการทางวิชาชีพ | 5,674 | 3,514 |
| ค่าภาษีอากร | 534 | 473 |
| หนี้สงสัยจะสูญ | (1,720) | 153 |
| ค่าโฆษณา | 2,015 | 272 |
| ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานอื่น | 1,597 | 272 |
| รวม | 60,364 | 68,338 |

31. กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้น

กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยการหารกำไร (ขาดทุน) สำหรับปีด้วยจำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักตามจำนวนหุ้นที่ออกจำหน่ายในระหว่างปี

| | พันบาท | |
|---|---------------|---------------|
| | 2568 | 2567 |
| กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน | | |
| กำไร (ขาดทุน) ที่ใช้ไปในการคำนวณกำไรต่อหุ้น | 10,759 | (18,502) |
| จำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (หุ้น) | 1,902,913,766 | 1,902,913,766 |
| กำไร (ขาดทุน) (บาทต่อหุ้น) | 0.00565 | (0.00972) |



กรรมการ

Chas B.

กรรมการ

86

32. เงินสมทบ

บริษัทมีการจ่ายเงินสมทบเข้ากองทุนประกันวินาศภัย และจำนวนค่าใช้จ่ายเงินสมทบ ดังนี้

| | ล้านบาท | |
|--|---------|--------|
| | 2568 | 2567 |
| เงินสมทบบริษัทกลางคุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถ | 36,038 | 21,075 |
| เงินสมทบสำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย | 3,784 | 3,060 |
| เงินสมทบกองทุนประกันวินาศภัย | 6,568 | 5,121 |
| เงินสมทบกองทุนทดแทนผู้ประสบภัย | 6,006 | 3,513 |
| รวม | 52,396 | 32,769 |

33. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพพนักงานที่จดทะเบียน

บริษัทมีกองทุนสำรองเลี้ยงชีพประเภทจ่ายสมทบสำหรับพนักงานตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 การเข้าเป็นสมาชิกกองทุนเป็นไปตามความสมัครใจของพนักงาน โดยพนักงานจ่ายสะสมและบริษัทจ่ายสมทบเข้ากองทุนเป็นรายเดือนในอัตราร้อยละ 5 ของเงินเดือนพนักงาน กองทุนสำรองเลี้ยงชีพพนักงานบริหารโดยผู้จัดการกองทุนตามข้อกำหนดของกฎกระทรวงฉบับที่ 2 (พ.ศ. 2532) ออกตามความในพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530

ส่วนที่บริษัทจ่ายสมทบสำหรับแต่ละปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 ซึ่งบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุน จำนวน 2.02 ล้านบาท และจำนวน 1.70 ล้านบาท ตามลำดับ

34. ความเสี่ยงของบริษัทประกันวินาศภัย

34.1 การรับประกันความเสี่ยงและการบริหารความเสี่ยงทางการเงิน

บริษัทได้พัฒนาและนำโครงสร้างการบริหารความเสี่ยงมาใช้ ซึ่งออกแบบมาเพื่อระบุ ประเมิน ควบคุม และติดตามความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ การปฏิบัติตามโครงสร้างดังกล่าวทำให้บริษัทมุ่งหมายที่จะปฏิบัติตามภาระหน้าที่ต่อผู้ถือกรรมสิทธิ์ ลูกค้า และเจ้าหนี้อื่น ๆ และปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงระดับผู้บริหารของบริษัทมีความรับผิดชอบโดยรวมในการจัดตั้งและกำกับดูแลกรอบการบริหารความเสี่ยงของบริษัท คณะกรรมการฯ มีหน้าที่กำหนด จัดตั้ง และติดตามองค์การบริหารความเสี่ยงเพื่อให้มั่นใจว่าระบบการควบคุมมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้ คณะกรรมการฯ ยังอนุมัตินโยบายการบริหารความเสี่ยงทั้งหมด ตลอดจนการประเมินความเสี่ยงปริมาณและเร่งคุณภาพของกรอบความเสี่ยงที่ยอมรับได้และระดับความทนทานต่อความเสี่ยงของบริษัท



บริษัทบริหารสินทรัพย์และหนี้สินภายใต้กรอบการบริหารสินทรัพย์และหนี้สินซึ่งพัฒนาขึ้นเพื่อให้บรรลุผลตอบแทนการลงทุนระยะยาวที่สูงกว่าภาระผูกพันตามสัญญาประกัน ภายใต้กรอบการบริหารสินทรัพย์และหนี้สินบริษัทจัดทำรายงานเป็นระยะ และรายงานดังกล่าวจะถูกส่งต่อไปให้แก่ผู้บริหารหลักของบริษัท

| | พันบาท | | | |
|---|--------------------------|----------------|--------|-----------|
| | ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 | | | |
| | การออม | ประกันวินาศภัย | อื่น ๆ | รวม |
| สินทรัพย์อ้างอิง | | | | |
| ตราสารหนี้อื่น | - | 168,439 | - | 168,439 |
| ตราสารทุน | - | 161,510 | - | 161,510 |
| เงินลงทุนอื่น | | | | |
| เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด | - | 11,967 | - | 11,967 |
| ตราสารอนุพันธ์ | - | 105 | - | 105 |
| รวมสินทรัพย์ลงทุนและเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด | | | | |
| | - | 342,421 | - | 342,421 |
| ยอดคงเหลือตามสัญญาประกัน | | | | |
| สินทรัพย์ตามสัญญาประกันกับต่อ | - | 329,849 | - | 329,849 |
| หนี้ตามสัญญาประกัน | - | (808,675) | - | (808,675) |
| รวมยอดคงเหลือตามสัญญาประกัน | | | | |
| | - | (478,826) | - | (478,826) |
| สินทรัพย์และหนี้สินอื่น | | | | |
| สินทรัพย์อื่น | - | 492,835 | - | 492,835 |
| หนี้สินทุนไว้มันอื่น | - | (38,916) | - | (38,916) |
| หนี้สินตามสัญญาเช่า | - | (38,805) | - | (38,805) |
| รวมสินทรัพย์และหนี้สินอื่น | | | | |
| | - | 417,114 | - | 417,114 |



| | พันบาท | | | |
|--|--------------------------|----------------|--------|-----------|
| | ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 | | | |
| | การชดเชย | ประกันวินาศภัย | อื่น ๆ | รวม |
| สินทรัพย์อสังหาริมทรัพย์ | | | | |
| ที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง | - | 212,804 | - | 212,804 |
| ครุภัณฑ์ | - | 323,564 | - | 323,564 |
| เงินลงทุนอื่น | | | | |
| เงินลงทุนระยะยาวในการถือครองหุ้น | - | 38,870 | - | 38,870 |
| ตราสารหนี้ | - | 14 | - | 14 |
| รวมสินทรัพย์อสังหาริมทรัพย์และเงินลงทุน | | | | |
| รวมสินทรัพย์อสังหาริมทรัพย์และเงินลงทุน | - | 575,252 | - | 575,252 |
| ยอดคงเหลือตามสัญญาประกัน | | | | |
| สินทรัพย์ตามสัญญาประกัน | - | 258,400 | - | 258,400 |
| หนี้สินตามสัญญาประกัน | - | (799,089) | - | (799,089) |
| รวมยอดคงเหลือตามสัญญาประกัน | | | | |
| รวมยอดคงเหลือตามสัญญาประกัน | - | (540,689) | - | (540,689) |
| สินทรัพย์และหนี้สินอื่น | | | | |
| สินทรัพย์อื่น | - | 255,431 | - | 255,431 |
| หนี้สินและหนี้สินอื่น | - | (46,899) | - | (46,899) |
| หนี้สินตามสัญญาเช่า | - | (29,897) | - | (29,897) |
| รวมสินทรัพย์และหนี้สินอื่น | | | | |
| รวมสินทรัพย์และหนี้สินอื่น | - | 178,635 | - | 178,635 |

การบริหารความเสี่ยงด้านการรับประกันภัย

ความเสี่ยงด้านการรับประกันภัยประกอบด้วย ความเสี่ยงด้านการรับประกันภัย ความเสี่ยงด้านความคงอยู่ของผู้ถือกรมธรรม์ และความเสี่ยงด้านค่าใช้จ่าย บริษัทบริหารความเสี่ยงด้านการรับประกันภัยตามนโยบายการรับประกันภัยที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงระดับผู้บริหาร คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง โดยนำนโยบายดังกล่าวไปใช้อย่างเหมาะสม และทบทวนแนวโน้มด้านการกำหนดราคา อัตราความสูญเสีย และความเสี่ยงด้านการรับประกันภัย นอกจากนี้ คณะกรรมการฯ ยังมีส่วนร่วมในการตัดสินใจที่คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงระดับผู้บริหารดำเนินการในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการรับประกันภัย การกำหนดราคา และกลยุทธ์ทางการตลาดด้วย

บริษัทบริหารความเสี่ยงดังกล่าวผ่านกลยุทธ์การรับประกันภัย เช่น การกำหนดราคาลดต้นทุนและการแบ่งส่วนพอร์ตโฟลิโอ รวมถึงการจัดให้มีการทำประกันภัยต่อที่เหมาะสม เพื่อให้มั่นใจว่าความเสี่ยงที่รับประกันภัยมีการกระจายตัวอย่างเหมาะสม ทั้งในด้านประเภทและขนาดของความเสี่ยง



บริษัทมีการกำหนดขีดจำกัดด้านการรับประกันภัยเพื่อบังคับใช้หลักเกณฑ์การคัดเลือกความเสี่ยงที่เหมาะสม ตัวอย่างเช่น บริษัทมีสิทธิไม่ต่ออายุกรมธรรม์รายบุคคล ปรับอัตราเบี้ยประกันใหม่เมื่อมีการต่ออายุ กำหนดค่าเสียหายส่วนแรก และปฏิเสธการจ่ายค่าสินไหมทดแทนในกรณีที่เป็นกรเรียกร้องโดยทุจริต ทั้งนี้ มีการกำหนดวงเงินการจ่ายค่าสินไหมทดแทนไว้เสมอเพื่อจำกัดจำนวนเงินที่ต้องชำระเมื่อเกิดเหตุที่เอาประกัน

สัญญาประกันภัยยังให้สิทธิแก่บริษัทในการเรียกร้องให้บุคคลที่สามชำระค่าใช้จ่ายบางส่วนหรือทั้งหมด เช่น สิทธิไล่เบี้ย

ความเสี่ยงด้านค่าใช้จ่าย

ความเสี่ยงด้านค่าใช้จ่ายคือความเสี่ยงจากการเพิ่มขึ้นของค่าใช้จ่ายโดยไม่คาดคิดในการดูแลกรมธรรม์ การจัดการค่าสินไหมทดแทน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติตามภาระผูกพันตามสัญญาประกันภัย ความเสี่ยงดังกล่าวได้รับการบริหารจัดการผ่านการจัดทำงบประมาณและการประเมินค่าใช้จ่ายเป็นระยะ

วิธีการที่ใช้และสมมติฐานที่กำหนด

วิธีการและสมมติฐานที่ใช้ในการประเมินหนี้สินตามสัญญาประกันภัยได้เปิดเผยไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ข้อ 4

34.2 การบริหารการประกันภัยต่อ

บริษัทได้กำหนดแนวทางสำหรับบริหารความเสี่ยงจากการทำประกันภัยต่อ ซึ่งมีการกำหนดกระบวนการคัดเลือกแผนประกันภัยต่อที่เหมาะสม การนำไปปฏิบัติใช้ การตรวจสอบและติดตาม การทบทวน การควบคุม และการจัดทำเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการประกันภัยต่อของบริษัท โดยพิจารณาถึงความเสี่ยงที่ยอมรับได้ของบริษัท รวมถึงขนาดและความซับซ้อนทางธุรกิจของบริษัท

ตารางแสดงการกระจุกตัวของหนี้สินจากสัญญาประกันภัย โดยแยกตามประเภทประกันภัยเป็นดังนี้

| ประกันภัย | พันบาท | | | | | |
|-----------|-------------------------|-------------------------|----------|-------------------------|-------------------------|--------|
| | 2568 | | | 2567 | | |
| | ก่อนการ ประกันภัยต่อ | ส่วนที่ ประกันภัยต่อ | สุทธิ | ก่อนการ ประกันภัยต่อ | ส่วนที่ ประกันภัยต่อ | สุทธิ |
| ประกันภัย | 4,267 | 1,430 | 5,717 | (718) | 4,217 | 3,499 |
| ประกันภัย | 3,308 | (3,008) | 300 | (1,139) | 562 | (577) |
| ประกันภัย | 233,872 | (169,103) | 64,769 | 244,623 | (218,612) | 26,011 |
| ประกันภัย | 1,609 | (507) | 1,102 | 3,958 | (584) | 3,372 |
| รวม | 265,149 | (299,178) | (34,029) | 281,137 | (272,557) | 8,580 |
| รวม | 508,225 | (470,368) | 37,859 | 527,859 | (485,974) | 40,885 |



รวม

กรรมการ

Achar B.

กรรมการ

90

การทดสอบความอ่อนไหว

การทดสอบความอ่อนไหวเป็นการวิเคราะห์ความเสี่ยงที่หนี้สินจากการรับประกันภัยจะเพิ่มขึ้นหรือลดลง เนื่องจากความผันผวนของข้อสมมติที่ใช้ในการคำนวณ ซึ่งจะกระทบต่อภาระผูกพันด้านสินไหมทดแทนทั้ง ด้านก่อนการรับประกันภัยต่อและหลังการรับประกันภัยต่อ โดยความเสี่ยงอาจเกิดจากความดีและความรุนแรง ที่เกิดความเสียหายหรือค่าใช้จ่ายที่ใช้ในการจัดการสินไหมทดแทนไม่เป็นไปตามที่คาดไว้

การวิเคราะห์ความอ่อนไหวนี้จัดทำขึ้นเพื่อทดสอบความอ่อนไหวของผลการประเมินหนี้สินจากการรับประกันภัยในกรณีที่ตัวแปรหลักต่าง ๆ มีการเปลี่ยนแปลงไป ซึ่งตัวแปรที่ใช้สำหรับการทดสอบประกอบไปด้วย อัตราส่วนความเสียหายสัมบูรณ์ในอุบัติเหตุสุดท้ายและอัตราส่วนค่าใช้จ่ายในการจัดการค่าสินไหมทดแทนที่ไม่สามารถจัดสรรได้ การเปลี่ยนแปลงที่เป็นไปได้อย่างสมเหตุสมผลของอัตราดอกเบี้ยโดยตัวแปรที่นำมาพิจารณาจะเลือกจากความเหมาะสมและสามารถเกิดได้จริง

ผลกระทบต่อค่าประมาณการที่ดีที่สุดของหนี้สินค่าสินไหมทดแทนเมื่อตัวแปรหลักมีการเปลี่ยนแปลงได้แสดงไว้ในตารางด้านล่าง

| | พหุบาท | |
|--|---|---|
| | 2568 | |
| | ภาระผูกพันด้าน สินไหมทดแทนก่อน การรับประกันภัยต่อ เพิ่มขึ้น (ลดลง) | ภาระผูกพันด้าน สินไหมทดแทน หลังการรับประกันภัยต่อ เพิ่มขึ้น (ลดลง) |
| อัตราส่วนความเสียหายสัมบูรณ์ในอุบัติเหตุสุดท้าย (เพิ่มขึ้นร้อยละ 10) | 43,694 | 3,503 |
| อัตราส่วนความเสียหายสัมบูรณ์ในอุบัติเหตุสุดท้าย (ลดลงร้อยละ 10) | (40,820) | (3,582) |
| อัตราส่วนค่าใช้จ่ายในการจัดการค่าสินไหม ทดแทนที่ไม่สามารถจัดสรรได้ (เพิ่มขึ้นร้อยละ 10) | 21,068 | 20,838 |
| อัตราส่วนค่าใช้จ่ายในการจัดการค่าสินไหม ทดแทนที่ไม่สามารถจัดสรรได้ (ลดลงร้อยละ 10) | (21,068) | (21,299) |
| อัตราคิดลด (เพิ่มขึ้นร้อยละ 1) | (1,266) | (96) |
| อัตราคิดลด (ลดลงร้อยละ 1) | 1,282 | (368) |



| | ปีงบการเงิน | |
|--|---|---|
| | 2567 | |
| | ภาวะผูกพันด้าน สินไหมทดแทนก่อน การรับประกันภัยต่อ เพิ่มขึ้น (ลดลง) | ภาวะผูกพันด้าน สินไหมทดแทน หลังการรับประกันภัยต่อ เพิ่มขึ้น (ลดลง) |
| อัตราส่วนความเสียหายสัมบูรณ์ในปีอุบัติเหตุสุดท้าย (เพิ่มขึ้นร้อยละ 10) | 33,982 | 3,249 |
| อัตราส่วนความเสียหายสัมบูรณ์ในปีอุบัติเหตุสุดท้าย (ลดลงร้อยละ 10) | (30,574) | (3,168) |
| อัตราส่วนค่าใช้จ่ายในการจัดการค่าสินไหม ทดแทนที่ไม่สามารถจัดสรรได้ (เพิ่มขึ้นร้อยละ 10) | 22,438 | 22,251 |
| อัตราส่วนค่าใช้จ่ายในการจัดการค่าสินไหม ทดแทนที่ไม่สามารถจัดสรรได้ (ลดลงร้อยละ 10) | (22,438) | (22,625) |
| อัตราคัดลด (เพิ่มขึ้นร้อยละ 1) | - | - |
| อัตราคัดลด (ลดลงร้อยละ 1) | - | - |

34.3 ความเสี่ยงของเครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินที่มีอยู่ในงบแสดงฐานะการเงินได้รวมเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด รายได้จากการลงทุนกึ่งรับ เงินลงทุนในหลักทรัพย์และตราสารอนุพันธ์ เงินให้กู้ยืม นโยบายการบัญชีที่สำคัญสำหรับการบันทึกและการวัดมูลค่าของรายการเหล่านี้ได้เปิดเผยไว้ในนโยบายการบัญชีที่เกี่ยวข้องในหมายเหตุ 5

ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

ความเสี่ยงด้านสภาพคล่องเกิดจากปัญหาในการจัดหาเงินทุนให้มีจำนวนเพียงพอและทันเวลาเพื่อจ่ายชำระหนี้สำหรับการผูกพันตามที่กำหนดไว้ในงบการเงิน

วันที่ครบกำหนดของสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินนับจากวันที่ในงบฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 มีดังนี้



บริษัท ไทยเศรษฐกิจประกันภัย จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

| | พันบาท | | | | |
|------------------------------------|------------|----------|--------------|------------|---------|
| | 2568 | | | | |
| เมื่อทวงถาม | ภายใน 1 ปี | 1 - 5 ปี | มากกว่า 5 ปี | ไม่มีกำหนด | รวม |
| สินทรัพย์ทางการเงิน | | | | | |
| เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด | 11,840 | - | - | 127 | 11,967 |
| เงินฝากธนาคารที่มีข้อจำกัดในการใช้ | - | - | - | 272,461 | 272,461 |
| รายได้จากการลงทุนค้างรับ | - | 1,876 | - | - | 1,876 |
| สินทรัพย์ทางการเงินตราสารหนี้ | - | 168,439 | - | - | 168,439 |
| สินทรัพย์ทางการเงินตราสารทุน | 161,910 | - | - | - | 161,910 |
| สินทรัพย์ตราสารอนุพันธ์ | - | 105 | - | - | 105 |
| เงินให้กู้ยืม | - | 44,834 | - | - | 44,834 |
| หนี้สินทางการเงิน | | | | | |
| หนี้สินตราสารอนุพันธ์ | - | 12 | - | - | 12 |
| หนี้สินตามสัญญาเช่า | - | 6,135 | 32,670 | - | 38,805 |

| | พันบาท | | | | |
|------------------------------------|------------|----------|--------------|------------|---------|
| | 2567 | | | | |
| เมื่อทวงถาม | ภายใน 1 ปี | 1 - 5 ปี | มากกว่า 5 ปี | ไม่มีกำหนด | รวม |
| สินทรัพย์ทางการเงิน | | | | | |
| เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด | 38,745 | - | - | 125 | 38,870 |
| เงินฝากธนาคารที่มีข้อจำกัดในการใช้ | - | - | - | 10,451 | 10,451 |
| รายได้จากการลงทุนค้างรับ | - | 1,925 | - | - | 1,925 |
| สินทรัพย์ทางการเงินตราสารหนี้ | - | 212,804 | - | - | 212,804 |
| สินทรัพย์ทางการเงินตราสารทุน | 323,564 | - | - | - | 323,564 |
| สินทรัพย์ตราสารอนุพันธ์ | - | 14 | - | - | 14 |
| เงินให้กู้ยืม | - | 91,200 | - | - | 91,200 |
| หนี้สินทางการเงิน | | | | | |
| หนี้สินตราสารอนุพันธ์ | - | 98 | - | - | 98 |
| หนี้สินตามสัญญาเช่า | - | 8,498 | 21,199 | - | 29,697 |

ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

บริษัทไม่มีรายการค้าที่มีสาระสำคัญซึ่งเป็นเงินตราต่างประเทศซึ่งก่อให้เกิดความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ



กรรมการ

๑๖

ความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อ

ความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อหมายถึงความเสี่ยงที่คู่สัญญาไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดในสัญญาซึ่งก่อให้เกิดความเสียหายทางการเงินแก่บริษัท ผู้บริหารเชื่อว่าบริษัทมีความเสี่ยงต่ำทางด้านการให้สินเชื่อเนื่องจากบริษัทมีลูกค้าจำนวนมาก อย่างไรก็ตาม บริษัทมีการกำหนดนโยบายการอนุมัติและติดตามการเก็บเงินจากลูกค้าอย่างเหมาะสม

มูลค่าสูงสุดของความเสี่ยงคือมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ที่ค้างค่าหักด้วยค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญตามที่แสดงไว้ในงบฐานะการเงิน

ความเสี่ยงด้านราคาตราสารทุน

ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงราคาตลาดของตราสารทุนคือความเสี่ยงที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงราคาตลาดของตราสารทุน ซึ่งอาจทำให้เกิดความผันผวนต่อรายได้หรือมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน บริษัทมีความเสี่ยงจากการถือเงินลงทุนในหลักทรัพย์ซึ่งราคาจะเปลี่ยนแปลงไปตามภาวะตลาด

บริษัทมีนโยบายในการบริหารความเสี่ยงด้านราคาตราสารทุนโดยกำหนดสัดส่วนการลงทุนตามข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย บริษัทลงทุนในตราสารทุนจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ โดยเลือกหลักทรัพย์ที่มีการซื้อ-ขายอย่างสม่ำเสมอ โดยมีบริษัทบริหารหลักทรัพย์ช่วยในการบริหารจัดการเงินลงทุนและคณะกรรมการการลงทุนของบริษัทมีหน้าที่ในการติดตามการเปลี่ยนแปลงของราคาหลักทรัพย์และผลตอบแทนจากการลงทุนอย่างสม่ำเสมอ

ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยเกิดจากการผันผวนของอัตราดอกเบี้ยในท้องตลาดซึ่งจะมีผลกระทบต่อการทำงานของบริษัททั้งในปัจจุบันและอนาคต บริษัทมีความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยที่สำคัญอันเกี่ยวเนื่องกับเงินฝากสถาบันการเงินและเงินลงทุนในหลักทรัพย์ที่มีอัตราดอกเบี้ย อย่างไรก็ตามเนื่องจากสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินส่วนใหญ่มีอัตราดอกเบี้ยที่ปรับขึ้นลงตามอัตราตลาดหรือมีอัตราดอกเบี้ยคงที่ซึ่งใกล้เคียงกับอัตราตลาดในปัจจุบัน ผู้บริหารพิจารณาว่าความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยมีน้อย บริษัทจึงไม่ได้ทำสัญญาเพื่อป้องกันความเสี่ยงดังกล่าว

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่สำคัญสามารถจัดตามประเภทอัตราดอกเบี้ย และสำหรับสินทรัพย์ทางการเงินที่มีอัตราดอกเบี้ยคงที่สามารถแยกตามวันที่ครบกำหนดหรือวันที่มีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่ (หากวันที่มีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่ถึงก่อน) ได้ดังนี้



บริษัท ไทยเซเนก้า จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

| | ปีงบการเงิน | | | | | | อัตราดอกเบี้ย ที่แท้จริง (ร้อยละต่อปี) |
|--------------------------------|--------------------|------------|-----------------|-----------------------|------------------------|---------|--|
| | 2568 | | | | | | |
| | อัตราดอกเบี้ยคงที่ | | | อัตราดอกเบี้ยปรับ | | รวม | |
| | ภายใน 1 ปี | 1 ถึง 5 ปี | มากกว่า 5 ปี | ขึ้นลงตาม ราคาสลาก | ไม่มีอัตรา ดอกเบี้ย | | |
| สินทรัพย์ทางการเงิน | | | | | | | |
| เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด | - | - | - | 11,840 | 127 | 11,967 | 0.125 - 0.8676 |
| เงินฝากที่มีข้อจำกัดในการใช้ | - | - | - | 272,461 | - | 272,461 | 0.125 - 0.30 |
| รายได้จากการลงทุนค้างรับ | - | - | - | - | 1,876 | 1,876 | |
| เงินฝากสถาบันการเงินที่ | | | | | | | |
| ครบกำหนดเกินกว่าสามเดือน | 164,439 | - | - | - | - | 164,439 | 0.50 - 1.90 |
| ตราสารหนี้ภาคเอกชน | 2,000 | 2,000 | - | - | - | 4,000 | 4.00 - 5.70 |
| ตราสารทุน | - | - | - | - | 90,038 | 90,038 | |
| หน่วยลงทุน | - | - | - | - | 71,872 | 71,872 | |
| สินทรัพย์ตราสารอนุพันธ์ | - | - | - | - | 105 | 105 | |
| เงินให้กู้ยืม | 44,834 | - | - | - | - | 44,834 | 8.00 - 13.50 |
| รวม | 211,273 | 2,000 | - | 284,301 | 164,016 | 661,592 | |
| หนี้สินทางการเงิน | | | | | | | |
| หนี้สินตราสารอนุพันธ์ | - | - | - | - | 12 | 12 | |
| หนี้สินตามสัญญาเช่า | 6,135 | 32,670 | - | - | - | 38,805 | 6.00 |
| รวม | 6,135 | 32,670 | - | - | 12 | 38,817 | |



กรรมการ

๑๕

บริษัท ไทยเศรษฐกิจประกันภัย จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

| | พันบาท | | | | | | |
|--------------------------------|--------------------|------------|--------------|---------------------|--------------------|------------------------------------|--------------|
| | 2567 | | | | | | |
| | อัตราดอกเบี้ยคงที่ | | | อัตราดอกเบี้ยปรับ | | อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง (ร้อยละปี) | |
| | ภายใน 1 ปี | 1 ถึง 5 ปี | มากกว่า 5 ปี | ขึ้นอยู่กับราคาตลาด | ไม่มีอัตราดอกเบี้ย | | รวม |
| สินทรัพย์ทางการเงิน | | | | | | | |
| เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด | - | - | - | 28,876 | 9,994 | 38,870 | 0.15 - 0.40 |
| เงินฝากที่มีวาระที่คิดดอกเบี้ย | - | - | - | 10,451 | - | 10,451 | 0.30 - 0.40 |
| รายได้จากการลงทุนค้างรับ | - | - | - | - | 1,925 | 1,925 | |
| เงินฝากสถาบันการเงินที่ | | | | | | | |
| ครบกำหนดเกินกว่าสามเดือน | 143,694 | - | - | - | - | 143,694 | 0.90 - 2.50 |
| ตราสารหนี้ภาคเอกชน | 63,110 | 6,000 | - | - | - | 69,110 | 3.15 - 6.20 |
| ตราสารทุน | - | - | - | - | 62,756 | 62,756 | |
| หน่วยลงทุน | - | - | - | - | 260,807 | 260,807 | |
| สินทรัพย์ตราสารอนุพันธ์ | - | - | - | - | 14 | 14 | |
| เงินให้กู้ยืม | 91,200 | - | - | - | - | 91,200 | 8.00 - 12.00 |
| รวม | 298,004 | 6,000 | - | 39,327 | 335,496 | 678,827 | |
| หนี้สินทางการเงิน | | | | | | | |
| หนี้สินตราสารอนุพันธ์ | - | - | - | - | 98 | 98 | |
| หนี้สินตามสัญญาเช่า | 8,498 | 21,199 | - | - | - | 29,697 | 6.00 |
| รวม | 8,498 | 21,199 | - | - | 98 | 29,795 | |

มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

มูลค่ายุติธรรมหมายถึงจำนวนเงินที่ผู้ซื้อและผู้ขายตกลงแลกเปลี่ยนเครื่องมือทางการเงินกันในขณะที่ทั้งสองฝ่ายมีความรอบรู้และเต็มใจในการแลกเปลี่ยนและสามารถต่อรองราคากันได้อย่างเป็นอิสระในลักษณะของผู้ที่ไม่มีความเกี่ยวข้องกัน บริษัทใช้วิธีการและสมมติฐานดังต่อไปนี้ในการประมาณมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

รายได้จากการลงทุนค้างรับ สินทรัพย์จากการประกันภัยต่อ และสินทรัพย์อื่นมีราคาตามบัญชีใกล้เคียงกับมูลค่ายุติธรรม เนื่องจากสินทรัพย์ทางการเงินเหล่านี้จะครบกำหนดในระยะเวลาอันสั้น

สินทรัพย์ทางการเงินตราสารหนี้และตราสารทุน

- หลักทรัพย์ในความต้องการของตลาด มูลค่ายุติธรรมถือตามราคาที่ซื้อขายกันในตลาด
- เงินลงทุนในหลักทรัพย์อื่น มูลค่ายุติธรรมที่สามารถคำนวณได้อย่างมีเหตุผลคำนวณจากสินทรัพย์สุทธิของเงินลงทุนดังกล่าวซึ่งใกล้เคียงกับราคาตามบัญชี
- เงินฝากสถาบันการเงิน มูลค่ายุติธรรมถือตามราคาที่ตั้งในงบฐานะการเงิน



กรรมการ

๑๙

35. หลักทรัพย์ประกันวงไว้กับนายทะเบียน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 บริษัทได้วางหลักทรัพย์สินประกันไว้กับนายทะเบียนตามพระราชบัญญัติประกันวินาศภัย ดังนี้

| | พันบาท | |
|---|--------|--------|
| | 2568 | 2567 |
| เงินฝากสถาบันการเงินที่ครบกำหนดเกินกว่าสามเดือน | 14,000 | 14,000 |

36. ทรัพย์สินที่จัดสรรไว้เป็นเงินสำรองวงไว้กับนายทะเบียน

| | พันบาท | |
|---|---------|---------|
| | 2568 | 2567 |
| เงินฝากสถาบันการเงินที่ครบกำหนดเกินกว่าสามเดือน | 126,546 | 106,416 |

37. ทรัพย์สินอื่นที่มีข้อจำกัดและการผูกพัน

| | พันบาท | |
|--|---------|---------|
| | 2568 | 2567 |
| เงินฝากกระแสรายวัน (หมายเหตุ 14, 21.1) | 997 | 200 |
| เงินฝากออมทรัพย์ (หมายเหตุ 14, 21.1) | 271,464 | 10,251 |
| ตราสารทุนที่วัดมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน | | |
| - ตราสารทุนในประเทศ | 14,971 | 18,815 |
| - หน่วยลงทุนในประเทศ | 26,416 | 26,249 |
| - หน่วยลงทุนต่างประเทศ | 13,565 | 9,224 |
| ตราสารทุนที่วัดมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น | | |
| - ตราสารทุนในประเทศ | 74,278 | 42,851 |
| - หน่วยลงทุนในประเทศ | 30,912 | 220,336 |
| ตราสารหนี้ที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตั้งจำหน่าย | | |
| - ตราสารหนี้ภาคเอกชน | 4,000 | 30,000 |
| - เงินฝากสถาบันการเงินที่ครบกำหนดเกินกว่าสามเดือน | 20,765 | 20,357 |
| รวม | 457,368 | 378,283 |



Adm B

กรรมการ

ดร

38. เงินสมทบกองทุนประกันวินาศภัย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 บริษัทได้จ่ายเงินสะสมเข้ากองทุนประกันวินาศภัยดังนี้

| | พันบาท | |
|---|--------|--------|
| | 2568 | 2567 |
| ยอดเงินสมทบกองทุนประกันวินาศภัยสะสมต้นปี | 37,095 | 31,974 |
| เงินสมทบกองทุนประกันวินาศภัยในระหว่างปี | 6,568 | 5,121 |
| ยอดเงินสมทบกองทุนประกันวินาศภัยสะสมปลายปี | 43,663 | 37,095 |

39. การระงับข้อพิพาท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 บริษัทมีการระงับข้อพิพาทที่มีสาระสำคัญดังต่อไปนี้

39.1 สัญญาเช่า

บริษัทมีการระงับข้อพิพาทจากสัญญาเช่าและบริการอาคารสำนักงาน และอุปกรณ์สำนักงาน ซึ่งมีระยะเวลาสิ้นสุดในปี 2568 ถึง 2571 จำนวนเงินขึ้นค่าที่บริษัทต้องจ่ายในอนาคตสำหรับระยะเวลาแต่ละช่วงมีดังนี้

| | พันบาท | |
|--------------|--------|-------|
| | 2568 | 2567 |
| ไม่เกิน 1 ปี | 532 | 1,266 |
| 1 - 5 ปี | 633 | 1,165 |
| รวม | 1,165 | 2,431 |

บริษัทเลือกไม่รับรู้หนี้สินตามสัญญาเช่าสำหรับสัญญาเช่าระยะสั้น (สัญญาเช่าที่มีระยะเวลาสัญญาไม่เกิน 12 เดือน) หรือสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์มีมูลค่าต่ำ การจ่ายชำระภายใต้สัญญาเช่าดังกล่าวถือเป็นค่าใช้จ่ายแบบเส้นตรง นอกจากนี้ค่าเช่าผันแปรบางรายการซึ่งไม่เข้าเงื่อนไขให้รับรู้เป็นหนี้สินตามสัญญาเช่าและจะถูกบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดขึ้น



39.2 วงเงินสินเชื่อ

| | พันบาท | |
|--------------------------|--------|--------|
| | 2568 | 2567 |
| สัญญาหลักประกันทางธุรกิจ | 800 | 800 |
| หนังสือค้ำประกัน | 17,230 | 17,230 |
| รวม | 18,030 | 18,030 |

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทมีสัญญาหลักประกันทางธุรกิจและหนังสือค้ำประกันที่ออกโดยธนาคารในประเทศ ซึ่งค้ำประกันโดยเงินฝากธนาคารจำนวน 0.40 ล้านบาท (2567 : 0.40 ล้านบาท) และที่ดินและสิ่งปลูกสร้างบางแห่งตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุ 14 หมายเหตุ 15 และ หมายเหตุ 19

- 39.3 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทมีการผูกพันจากการเข้าทำสัญญาจ้างบริการตรวจสอบค่าสินไหมทดแทนกับบริษัทในประเทศแห่งหนึ่ง โดยบริษัทในประเทศดังกล่าวจะให้บริการให้คำปรึกษา คำแนะนำ ตรวจสอบรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับการใช้สิทธิของผู้เอาประกันเพื่อเรียกร้องค่าสินไหมทดแทนตามเงื่อนไขความคุ้มครองของกรมธรรม์ประกันภัย และสรุปค่าสินไหมทดแทนรายงานให้กับบริษัท โดยมีค่าบริการรายปีจำนวน 24,000 บาท ต่อปี และค่าบริการจัดการสินไหมทดแทนขั้นต่ำเดือนละ 30,000 บาท สัญญามีผลบังคับใช้จนกว่าฝ่ายหนึ่งฝ่ายใดจะบอกเลิกสัญญาเป็นลายลักษณ์อักษรให้อีกฝ่ายหนึ่งทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 60 วัน

40. หนี้สินที่อาจเกิดขึ้น

- 40.1 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 บริษัทมีหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นจากคดีความที่ถูกฟ้องร้องเฉพาะส่วนที่บริษัทเป็นเจ้าเลยร่วมในมูลค่าที่ไม่เกินความคุ้มครองตามกรมธรรม์ จำนวนเงิน 131.22 ล้านบาท และจำนวน 316.04 ล้านบาท ตามลำดับ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 บริษัทได้บันทึกค่าเมื่อผลเสียหายจากคดีฟ้องร้องดังกล่าวแล้วจำนวนเงิน 131.22 ล้านบาท และจำนวน 287.54 ล้านบาท ตามลำดับ ไว้เป็นส่วนหนึ่งของสำรองค่าสินไหมทดแทน

ทั้งนี้ ผู้บริหารของบริษัทได้พิจารณาตั้งสำรองสำหรับหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นไว้อย่างเหมาะสมแล้ว และคดีดังกล่าวอยู่ในระหว่างการพิจารณาตัดสินของศาล ซึ่งผลที่สุดไม่สามารถทราบได้ในขณะนี้

- 40.2 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทถูกฟ้องร้องคดีแรงงานจำนวน 1 รายจากการฝ่าฝืนไม่ปฏิบัติตามสัญญาจ้างแรงงานและกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองแรงงาน โดยมีทุนทรัพย์ถูกฟ้องเป็นจำนวนรวม 11.25 ล้านบาท



- 40.3 เมื่อวันที่ 6 ธันวาคม 2565 ผู้เอาประกันภัยรายหนึ่งได้ยื่นฟ้องบริษัทโดยอ้างว่าบริษัทปฏิเสธความรับผิดชอบที่ไม่เป็นไปตามข้อความที่ระบุไว้ในกรมธรรม์โดยเรียกร้องค่าเสียหายตามกรมธรรม์ประกันภัยจำนวน 31.45 ล้านบาท

เมื่อวันที่ 29 มกราคม 2567 ศาลชั้นต้นพิพากษาให้บริษัทชำระเงินจำนวน 16.00 ล้านบาท พร้อมดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 5.00 คำนับนับถัดจากวันฟ้องจนกว่าจะชำระเสร็จแก่โจทก์ ซึ่งบริษัทได้มีการชำระเงินเงินต้นพร้อมดอกเบี้ยตามคำพิพากษาศาลชั้นต้นแล้วจำนวน 17.82 ล้านบาท

เมื่อวันที่ 24 พฤษภาคม 2567 โจทก์ได้ยื่นอุทธรณ์ต่อศาลและเมื่อวันที่ 27 พฤษภาคม 2567 บริษัทได้ยื่นอุทธรณ์ต่อศาลอุทธรณ์เช่นกัน เมื่อวันที่ 27 สิงหาคม 2567 บริษัทได้ยื่นคำแก้อุทธรณ์ของโจทก์ต่อศาล โดยคดีดังกล่าวอยู่ในระหว่างการพิจารณาของศาลอุทธรณ์ ทั้งนี้ฝ่ายบริหารของบริษัทได้พิจารณาตั้งสำรองสำหรับหนี้สินที่อาจจะเกิดขึ้นไว้อย่างเหมาะสมแล้ว



เอกสารแนบ

เอกสารแนบ

เอกสารแนบ 1 : รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี เลขานุการบริษัทและตัวแทนติดต่อประสานงาน กรณีเป็นบริษัทต่างประเทศ

ลิงก์ URL ของเอกสารแนบ : <https://eonemedia.setlink.set.or.th/report/0220/2025/1774308411404.pdf>



เอกสารแนบ 2 : รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย

ลิงก์ URL ของเอกสารแนบ : <https://eonemedia.setlink.set.or.th/report/0220/2025/1774308411389.pdf>



เอกสารแนบ 3 : รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน และหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท (compliance)

ลิงก์ URL ของเอกสารแนบ : <https://eonemedia.setlink.set.or.th/report/0220/2025/1774062449382.pdf>



เอกสารแนบ 4 : ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน

ลิงก์ URL ของเอกสารแนบ : <https://eonemedia.setlink.set.or.th/report/0220/2025/1774481533070.pdf>



เอกสารแนบ 5 : นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ ฉบับเต็ม และจรรยาบรรณธุรกิจ ฉบับเต็มที่บริษัทได้จัดทำ

ลิงก์ URL ของเอกสารแนบ : <https://eonemedia.setlink.set.or.th/report/0220/2025/1774062449127.pdf>



เอกสารแนบ 6 : รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

ลิงก์ URL ของเอกสารแนบ : <https://eonemedia.setlink.set.or.th/report/0220/2025/1774062449163.pdf>

