



MFC Asset Management PLC

บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน เอ็มเอฟซี จำกัด (มหาชน)

Trust. Prosper.

แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปีและรายงานประจำปี 2568
(แบบ 56-1 ONE REPORT)



04

ข้อมูลทางการเงิน
ที่สำคัญ

06

สารจากประธาน
กรรมการ

09

คณะกรรมการ
บริษัท

11

คณะกรรมการ
บริษัท

ส่วนที่ **C▶1**

**การประกอบธุรกิจ
และผลการดำเนินงาน**

1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท	12
2. การบริหารจัดการความเสี่ยง	30
3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน	42
4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ (Management Discussion and Analysis: MD&A)	136
5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น	139

ส่วนที่ **C▶2**

**การกำกับ
ดูแลกิจการ**

6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ	141
7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญ เกี่ยวกับคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงาน และอื่นๆ	144
8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับ ดูแลกิจการ	160
9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน	186

ส่วนที่ **C▶3**

งบการเงิน

• รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการ ต่อรายงานทางการเงิน	190
• รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต	191
• งบการเงินประจำปี สำหรับงวดสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2568	196

ส่วนที่ **C▶4**

เอกสารแนบ

เอกสารแนบ 1	255
รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมาย ให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการ ควบคุมดูแลการทำบัญชี และเลขานุการบริษัท	
เอกสารแนบ 2	277
รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย	
เอกสารแนบ 3	278
รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน และหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท (Compliance)	
เอกสารแนบ 4	279
ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ	
เอกสารแนบ 5	280
นโยบายการกำกับดูแลกิจการ จรรยาบรรณธุรกิจ และกฎบัตรคณะกรรมการ	
เอกสารแนบ 6	281
รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ	
เอกสารแนบ 7	
รายงานคณะกรรมการชุดย่อยอื่นๆ	
• รายงานคณะกรรมการบริหาร	283
• รายงานคณะกรรมการสรรหา และกำหนดค่าตอบแทน	285
• รายงานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	286
• รายงานคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ และความยั่งยืน	288



ส่วนที่ 1
การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน

ส่วนที่ 2
การกำกับดูแลกิจการ

ส่วนที่ 3
ข้อมูลทางการเงิน

ส่วนที่ 4
การรับรองความถูกต้องของข้อมูล

รางวัลแห่งความสำเร็จ



2568

รางวัล Most Innovative Provident Fund management Company - Thailand 2025 และรางวัล Best Fund Management Mobile App - MFC Wealth - Thailand 2025 จากนิตยสาร International Finance Magazine (IFM)



2568

รางวัลองค์กรต้นแบบด้านสิทธิมนุษยชนประจำปี 2568 ประเภทองค์กรธุรกิจขนาดใหญ่ ระดับดี ซึ่งจัดโดยกรมคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพ กระทรวงยุติธรรม



2568

รางวัล Best of the Best Award ประเภท Best Asset Management Company ประเภท Best Investment Education และประเภท Best Member Communications จาก Asia Asset Management



2568

กองทุนยอดเยี่ยมแห่งปี 2568 (Best Mutual Fund of the Year 2025) ประเภทกองทุนอสังหาริมทรัพย์และโครงสร้างพื้นฐาน (Property and Infrastructure Fund) จากวารสารการเงินธนาคาร กองทุนเปิดเอ็มเอฟซี พร็อพเพอร์ตี้เวลท์ ฟันด์ (M-PROPERTY)



2568

รางวัลรองชนะเลิศ ประเภทกองทุนร่วม (Pooled Fund) กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ กลุ่มบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนที่จัดการกองทุนร่วม (Pooled Fund) ทุกขนาดกองทุน จากสมาคมกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ



2568

รางวัลบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนดีเด่น ประเภทกองทุนสำรองเลี้ยงชีพดีเด่น กลุ่มหน่วยงานทุกประเภท Single Fund หรือ Pooled Fund จากสมาคมกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ



2568

รางวัล Finnomena Hall of Funds 2025 ประเภท Best Foreign Investment Allocation Fund (กองทุนผสมต่างประเทศ) กองทุนเปิดเอ็มเอฟซี แวลู อินเวสตีง (M-VI)



2567

รางวัลบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนดีเด่น ประเภทกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ กลุ่มหน่วยงานเอกชน single fund หรือ pooled fund จากสมาคมกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ



2567

รางวัลชนะเลิศ ประเภทกองทุนร่วม (Pooled Fund) กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ กลุ่มบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนที่จัดการกองทุนร่วม (Pooled Fund) ทุกขนาดกองทุน จากสมาคมกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ



2567

รางวัล Best of the Best Awards ประเภท Best Member Communications จาก Asia Asset Management



2566

Morningstar Fund Awards - Thailand 2023 ประเภทกองทุนหุ้นขนาดกลางและเล็ก กองทุนเปิดเอ็มเอฟซี มิด สมอลแคป ซินติฟูลทันทูว์ไปทรีบีเจ็นปีนพล (M-MIDSMALL-D)



2563

SET Awards 2020 รางวัล Company Performance Awards กลุ่มบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ที่มีมูลค่าหลักทรัพย์ตามราคาตลาดไม่เกิน 3,000 ล้านบาท ดีเด่น จากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและวารสารการเงินธนาคาร



2562

Morningstar Fund Awards - Thailand 2019 กองทุนตราสารทุนยอดเยี่ยม ประเภทกองทุนหุ้นขนาดใหญ่ กองทุนเปิดเอ็มเอฟซี เช็ก 50 (M-S50)



2562

Morningstar Fund Awards - Thailand 2019 บริษัทจัดการกองทุนยอดเยี่ยม ประเภทกองทุนหุ้นภายในประเทศ



2561

SET Awards 2018 รางวัลบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนดีเด่น จากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและวารสารการเงินธนาคาร



2560

SET Awards 2017 รางวัลบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนดีเด่น จากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและวารสารการเงินธนาคาร



► การเป็นสมาชิกองค์กรต่างๆ

สมาคมบริษัทจัดการลงทุน



ประสานความร่วมมือระหว่างบริษัทสมาชิกในประเด็นต่างๆ อันเกี่ยวเนื่องกับธุรกิจจัดการลงทุน และส่งเสริมพัฒนาการด้านต่างๆ ระหว่างบริษัทสมาชิก ตลอดจนบำเพ็ญสาธารณประโยชน์ตามวัตถุประสงค์ของสมาคมบริษัทจัดการลงทุน

สมาคมกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ



เพื่อเป็นศูนย์กลางในการพัฒนากองทุนฯ ให้ความรู้รวมทั้งผลักดันกฎหมายใหม่ๆ และช่วยพัฒนาการด้านต่างๆ ของกองทุน

สมาคมตลาดตราสารหนี้ไทย



เป็นสื่อกลางในการรวบรวมและเผยแพร่ข้อมูลต่างๆ ในตลาดตราสารหนี้ และพัฒนาธุรกิจสมาชิก โดยเป็นเวทีในการรวบรวมความคิดเห็นจากผู้ร่วมตลาด ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาตลาดตราสารหนี้ เพื่อนำไปสู่การศึกษา ผลักดัน และนำเสนอประเด็นต่างๆ ต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

สมาคมไทยผู้ประกอบธุรกิจเงินร่วมลงทุน



ส่งเสริมความสัมพันธ์และความร่วมมือระหว่างสมาชิกทำงานร่วมกับทั้งภาครัฐและภาคเอกชน โดยให้คำปรึกษาและสร้างเครือข่ายเพื่อส่งเสริมแนวทางปฏิบัติที่เป็นเลิศของธุรกิจเงินร่วมลงทุน (VC) และสนับสนุนนโยบายที่เกี่ยวข้องในประเทศไทย

สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย



ขับเคลื่อนการพัฒนาบริษัทจดทะเบียนไทยในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และตลาดหลักทรัพย์เอ็ม เอ ไอ มุ่งเน้นเรื่องการสร้าง platform ในเรื่อง knowledge sharing ร่วมกับการทำงานร่วมกันอย่างใกล้ชิดกับหน่วยงานอื่นๆ ในตลาดทุนไทย เพื่อขับเคลื่อนการพัฒนาตลาดทุนไทย

สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย



พัฒนาและให้การสนับสนุนกรรมการบริษัทเพื่อการกำกับดูแลกิจการที่ดี

สมาคมนักวางแผนการเงินไทย



ส่งเสริมวิชาชีพนักวางแผนการเงิน CFP ให้เป็นที่รู้จักแพร่หลายในอุตสาหกรรมการเงินของไทย โดยผลิตนักวางแผนการเงิน CFP ที่มีคุณภาพและมีจรรยาบรรณในการประกอบวิชาชีพตามมาตรฐานสากล และสร้างมาตรฐานการวางแผนการเงินที่เป็นเลิศ

สมาคมบริษัทหลักทรัพย์ไทย - ชมรมวณิชยชนกิจ



ส่งเสริมและพัฒนาธุรกิจวณิชยชนกิจ และธุรกิจหลักทรัพย์ พัฒนามาตรฐานการปฏิบัติงานให้มีความร่วมมือและประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และกำกับดูแลสมาชิกของชมรมให้ปฏิบัติตามระเบียบ ข้อบังคับ และจรรยาบรรณในการประกอบธุรกิจ

สภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย



เป็นแกนกลางเสริมสร้างความเข้มแข็งและผลิตภาพอุตสาหกรรมไทย ให้สามารถแข่งขันได้ในระดับสากล เพื่อพัฒนาเศรษฐกิจสังคม และสิ่งแวดล้อมของไทยให้ยั่งยืน

สภาวิชาชีพบัญชีในพระบรมราชูปถัมภ์



เสริมสร้างและพัฒนาผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีให้เป็นมืออาชีพพร้อมสมัย เป็นสากล และมีจรรยาบรรณ

แนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต



สนับสนุนให้บริษัทต่างๆ กำหนดนโยบาย ประเมินความเสี่ยง และวางแนวปฏิบัติเพื่อป้องกันการคอร์รัปชัน ซึ่งจะช่วยสร้างระบบนิเวศของการทำธุรกิจที่โปร่งใส

เครือข่ายคาร์บอนนิวทรัลประเทศไทย



ส่งเสริมความร่วมมือระหว่างภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคท้องถิ่น/ชุมชน ในการยกระดับการลดก๊าซเรือนกระจก สร้างการเติบโตอย่างยั่งยืนและมุ่งสู่การปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ตามเจตนารมณ์ของประชาคมโลก



ข้อมูลทางการเงินที่สำคัญ (งบการเงินรวม)

ณ วันที่ หรือ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม As of or for the years ended December 31,	2568 2025	2567 2024	2566 2023	2565 2022	2564 2021
งบแสดงฐานะการเงินรวม (ล้านบาท) Consolidated Statement of Financial Position (Million Baht)					
สินทรัพย์รวม Total Asset	2,161.23	1,828.14	1,683.46	1,563.21	1,739.62
เงินสดและเงินฝากสถาบันการเงิน Cash & Deposit of Financial Institutions	266.64	319.14	260.04	125.87	229.83
เงินลงทุน Investments	1,053.36	963.83	933.04	1,128.31	1,114.87
หนี้สินรวม Total Liabilities	772.84	569.82	494.39	337.16	419.39
ทุนจดทะเบียนเรียกชำระแล้ว Registered and Paid-up Capital	125.62	125.62	125.62	125.62	125.62
มูลค่าที่ตราไว้ต่อหุ้น (บาท) Par Value (Baht)	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
ส่วนของผู้ถือหุ้น Total Shareholders' Equity	1,388.39	1,258.32	1,189.07	1,226.05	1,320.23
งบกำไรขาดทุนรวม (ล้านบาท) Consolidated Income Statement (Million Baht)					
รายได้ค่าธรรมเนียม Fee Income	1,516.06	1,322.89	1,094.06	1,059.82	1,495.01
รายได้รวม Total Income	1,586.18	1,375.42	1,133.37	1,095.73	1,525.67
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานรวม Total Operating Expenses	1,295.29	1,097.49	898.55	821.37	1,143.99
กำไรสุทธิ Net Profit	239.59	227.19	189.02	221.11	306.15



ณ วันที่ หรือ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม
As of or for the years ended December 31,

2568
2025

2567
2024

2566
2023

2565
2022

2564
2021

อัตราส่วนทางการเงิน
Financial Ratio

กำไรสุทธิต่อหุ้น (บาท)

Earnings per Share (Baht)

1.91

1.81

1.50

1.76

2.44

เงินปันผลต่อหุ้น (บาท)

Dividend Per Share (Baht)

N/A

1.05

1.30

1.50

2.15

อัตราส่วนค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานต่อรายได้รวม (%)

Operating Expenses to Total Income (%)

81.66

79.79

79.28

74.96

74.98

อัตราผลตอบแทนต่อสินทรัพย์รวม (%)

Return on Assets (ROA) (%)

11.09

12.43

11.23

14.14

17.60

อัตราผลตอบแทนต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (%)

Return of Equity (ROE) (%)

17.26

18.05

15.90

18.03

23.19

อัตราการเติบโตของสินทรัพย์รวม (%)

Total Assets Growth (%)

18.22

8.59

7.69

(10.14)

18.53

อัตราการเติบโตของส่วนของผู้ถือหุ้น (%)

Equity Growth (%)

10.34

5.82

(3.02)

(7.13)

24.08

อัตราการเติบโตของรายได้ค่าธรรมเนียม (%)

Fee Income Growth (%)

14.60

20.92

3.23

(29.11)

68.96

อัตราการเติบโตของรายได้รวม (%)

Total Income Growth (%)

15.32

21.36

3.43

(28.18)

66.73

อัตราการเติบโตของค่าใช้จ่ายการดำเนินงาน (%)

Operating Expenses Growth (%)

18.02

22.14

9.40

(28.20)

56.35

อัตราการเติบโตของกำไรสุทธิ (%)

Net Profit Growth (%)

5.46

20.19

(14.52)

(27.78)

106.71

อัตราการเติบโตของกำไรสุทธิต่อหุ้น (%)

EPS Growth (%)

5.46

20.19

(14.52)

(27.87)

106.78

อัตรากำไรสุทธิต่อรายได้รวม (%)

Net Profit Margin (%)

15.10

16.52

16.68

20.18

20.07

มูลค่าตามบัญชีต่อหุ้น (บาท)

Book Value per Share (Baht)

11.05

10.02

9.47

9.76

10.51

อัตราส่วนเงินปันผลต่อกำไรสุทธิ (%)

Dividend Payout Ratio (%)

N/A

59.89

90.48

90.40

88.67



สารจากประธานกรรมการ



ดร. นงศ์ชัย อัครเสณิ
ประธานกรรมการ

เรียนท่านผู้ถือหุ้น

ครบรอบ 50 ปีแห่งการก่อตั้งบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน เอ็มเอฟซี จำกัด (มหาชน)

ในปี 2568 นอกจากจะเป็นปีที่บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน เอ็มเอฟซี จำกัด (มหาชน) ดำเนินธุรกิจมาครบ 50 ปีแล้ว บริษัทยังได้บรรลุจุดหมายสำคัญในการดำเนินธุรกิจผ่านกลยุทธ์ “The Great Refresh” ซึ่งเป็นการปรับภาพลักษณ์องค์กร (Rebranding) ครั้งใหญ่ที่สุดในรอบทศวรรษ เพื่อตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงของภูมิทัศน์การลงทุนทั่วโลกและพฤติกรรมของผู้บริโภคที่ขับเคลื่อนด้วยเทคโนโลยี บริษัทมีการดำเนินการที่สำคัญ อาทิ การจัดงานกาลาดีนเนอร์ฉลองครบรอบ 50 ปี แห่งการก่อตั้งบริษัท (MFC 50th Anniversary Celebration) ในวันที่ 14 มีนาคม 2568 เพื่อแสดงความขอบคุณต่อพันธมิตร นักลงทุน และบุคลากรที่ให้การสนับสนุนและร่วมเป็นส่วนหนึ่งของความสำเร็จของบริษัทตลอดระยะเวลา 5 ทศวรรษ โดยภายในงานมีการกล่าวปาฐกถาจากผู้ทรงคุณวุฒิในแวดวงการลงทุนและนวัตกรรมที่เป็นที่ยอมรับในระดับสากล เพื่อเป็นเวทีสำหรับการแบ่งปันองค์ความรู้ วิสัยทัศน์ และแนวทางพัฒนานวัตกรรมในภาคเศรษฐกิจและธุรกิจ ภายใต้แนวความคิด “The World’s Next Opportunities and Beyond” การปรับโฉมแบรนด์ (Rebranding) ทั้งด้านรูปลักษณ์และกลยุทธ์การดำเนินงานเพื่อให้ทันสมัยและเข้าถึงนักลงทุนรุ่นใหม่มากขึ้น รวมทั้งปรับโครงสร้างการถือหุ้น และการบริหารจัดการสู่รูปแบบบริษัทโฮลดิ้ง (Holding Company) ซึ่งได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นเมื่อวันที่ 27 มิถุนายน 2568 เพื่อเพิ่มความคล่องตัวและความยืดหยุ่นในการดำเนินธุรกิจ กระจายความเสี่ยง และเปิดโอกาสในการเข้าถึงแหล่งเงินทุนและความร่วมมือกับพันธมิตรทางธุรกิจที่มีความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน ตลอดจนให้โครงสร้างการดำเนินธุรกิจเอื้อต่อการสร้างรายได้ในรูปแบบที่มีศักยภาพสูงขึ้น ทั้งจากค่าธรรมเนียมการจัดการ (Management Fee) และรายได้จากส่วนแบ่งกำไรส่วนเกิน (Carried Interest) ซึ่งจะช่วยเพิ่มทั้งรายได้และความสามารถในการทำกำไรของบริษัทในระยะยาว

ภาพรวมการประกอบธุรกิจในปี 2568

ปี 2568 สถานการณ์เศรษฐกิจโลกและประเทศไทยยังเต็มไปด้วยความไม่แน่นอนและมีความท้าทาย โดยมีข้อขัดแย้งทางภูมิรัฐศาสตร์ได้เพิ่มขึ้นในหลายภูมิภาค ความขัดแย้งทางการค้า เศรษฐกิจ การแข่งขันทางเทคโนโลยีระหว่างประเทศมหาอำนาจ และการแยกตัวทางเศรษฐกิจ (Decoupling) ที่เพิ่มมากขึ้นจากปีก่อน โดยเหตุการณ์สำคัญด้านการค้า การลงทุนที่สำคัญได้แก่ สงครามการค้า 2.0 - การปรับขึ้นภาษีศุลกากรของสหรัฐฯ ในช่วงครึ่งปีแรก สร้างความผันผวนอย่างมาก แต่ตลาดเริ่มปรับตัวได้หลังจากมีการเจรจาและทำข้อตกลงรายประเทศในช่วงปลายปี การปฏิวัติ AI - ภาคธุรกิจเริ่มเปลี่ยนจากแชทบอทไปสู่การประยุกต์ใช้ AI ในอุตสาหกรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการผลิต (Productivity) และนโยบายการเงิน - ธนาคารกลางส่วนใหญ่เริ่มปรับลดอัตราดอกเบี้ยลงอย่างต่อเนื่องเพื่อกระตุ้นเศรษฐกิจที่เริ่มโตช้าลง



ส่งผลให้ สินค้าโภคภัณฑ์กลุ่มโลหะมีค่าสร้างผลตอบแทนโดดเด่นที่สุดในตลาดโลก โดยแร่เงินให้ผลตอบแทนพุ่งสูงถึงประมาณ 158% - 161% จากปัญหาอุปทานตึงตัวและความต้องการในอุตสาหกรรม และทองคำทำผลตอบแทนประมาณ 63% - 70% จากความไม่แน่นอนทางภูมิรัฐศาสตร์และการเข้าซื้อของธนาคารกลาง

อย่างไรก็ตาม เศรษฐกิจไทยรอดพ้นจากภาวะถดถอยจากแรงหนุนจากภาคการส่งออกโดยมูลค่าการส่งออกขยายตัวที่ 12.9% โดยมีมูลค่ารวมสูงถึง 11 ล้านล้านบาท ซึ่งเป็นระดับสูงสุดใหม่เป็นประวัติศาสตร์ของไทย แม้จะเผชิญกับความผันผวนจากนโยบายภาษีของสหรัฐฯ และได้ผลดีจาก “มาตรการกระตุ้นของรัฐ” หลายมาตรการ อาทิเช่น โครงการ “แจกเงิน 10,000 บาท เฟส 2 (กลุ่มผู้สูงอายุ)” ในต้นปี 2568 โครงการ “คนละครึ่ง พลัส” ช่วงปลายปี 2568 รวมถึงมาตรการลดหย่อนภาษีต่างๆ เป็นต้น โดยกระทรวงการคลังประมาณ GDP ปี 2568 ที่ร้อยละ 2.2 ขณะที่ประเทศไทยมีหนี้สินภาคครัวเรือนต่อ GDP ยังอยู่ในระดับสูงถึงเกือบร้อยละ 90 นอกจากนี้ยังได้รับผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงจากภัยทางธรรมชาติ โดยตั้งแต่ต้นปี 2568 เกิดแผ่นดินไหวในประเทศพม่าซึ่งถือเป็นเหตุการณ์ที่สร้างความตื่นตระหนกและทำให้บทกวนความปลอดภัยของอาคารสูงในประเทศ ขณะที่ในช่วงปลายปีเกิดอุทกภัยทางภาคใต้ สร้างความเสียหายให้กับประชาชนในภาคใต้อย่างมาก นอกจากภัยพิบัติทางธรรมชาติแล้วประเทศไทยมีภัยด้านสงครามจากข้อขัดแย้งด้านชายแดนไทย-กัมพูชา

สำหรับสถานะตลาดทุนไทย ดัชนีตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (SET Index) ปรับตัวลดลงจาก 1,400.21 จุด ณ สิ้นปี 2567 มาปิดที่ 1,259.67 จุด ณ สิ้นปี 2568 หรือลดลงคิดเป็นร้อยละ 10.04 โดยอุตสาหกรรมกองทุนรวม กองทุนส่วนบุคคล และกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ มีมูลค่าทรัพย์สินภายใต้การจัดการทั้งอุตสาหกรรมเพิ่มขึ้นจาก 9,640,001.03 ล้านบาท ณ สิ้นปี 2567 เป็น 10,329,955.32 ล้านบาท ณ สิ้นปี 2568 เพิ่มขึ้น 689,954.30 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นคิดเป็นร้อยละ 7.16 ขณะที่ธุรกิจกองทุนรวม กองทุนส่วนบุคคล และกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ของบริษัทมีมูลค่าทรัพย์สินภายใต้การจัดการเพิ่มขึ้นจาก 509,119.02 ล้านบาท ณ สิ้นปี 2567 เป็น 561,300.55 ล้านบาท ณ สิ้นปี 2568 เพิ่มขึ้น 52,181.54 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นคิดเป็นร้อยละ 10.25 ซึ่งมากกว่าอุตสาหกรรม เป็นผลจากการใช้กลยุทธ์การตอบสนองความต้องการของลูกค้าอย่างรวดเร็ว ทั้งในเรื่องการพัฒนาผลิตภัณฑ์ให้มีความหลากหลายและเหมาะสมกับสภาวะตลาด และการพัฒนาคุณภาพการให้บริการ

จากปัจจัยดังกล่าวข้างต้น ทำให้ในปี 2568 บริษัทมีรายได้รวม 1,586.19 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2567 คิดเป็นร้อยละ 15.32 ขณะที่ค่าใช้จ่ายรวม 1,295.29 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2567 คิดเป็นร้อยละ 18.02 ทำให้ในปี 2568 บริษัทมีกำไรสุทธิ 239.59 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อนคิดเป็นร้อยละ 5.46 คิดเป็นกำไรสุทธิต่อหุ้นเท่ากับ 1.91 บาท

► การลงทุนอย่างรับผิดชอบ

บริษัทมุ่งมั่นในการเป็นบริษัทจัดการกองทุนที่สร้างผลตอบแทนที่ยั่งยืน โดยสนับสนุนการลงทุนในสินทรัพย์หรือโครงการที่ให้ผลตอบแทนที่มั่นคงและสอดคล้องกับเป้าหมายด้านความยั่งยืน ซึ่งรวมถึงการเปลี่ยนผ่านไปสู่สังคมคาร์บอนต่ำ โดยมีการผนวกข้อมูลความเสี่ยงและโอกาสที่เกี่ยวข้องกับความยั่งยืนไว้ในกระบวนการลงทุนทุกระดับ ตั้งแต่การคัดเลือกหลักทรัพย์ การกำหนดกลยุทธ์การลงทุน การบริหารความเสี่ยง และการกำกับดูแลการลงทุน ตลอดจนพัฒนาผลิตภัณฑ์เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าที่ต้องการผลิตภัณฑ์ที่เน้นเป้าหมายด้านความยั่งยืนหรือให้ความสำคัญกับการเปลี่ยนผ่านในบริษัทที่เกี่ยวข้องกับความยั่งยืน ในปี 2568 บริษัทมีสัดส่วนการลงทุนในหลักทรัพย์กลุ่มหุ้นยั่งยืนคิดเป็นร้อยละ 89.52 ของมูลค่าหุ้นในประเทศที่บริษัทลงทุนทั้งหมด บริษัทยังได้ริเริ่มประเมินการปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางอ้อมในขอบเขตที่ 3 เพื่อให้หน่วยงานต่างๆ ภายในองค์กรตระหนักถึงผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมที่เกิดขึ้นจากการประกอบธุรกิจของบริษัท โดยเฉพาะอย่างยิ่งในกิจกรรมการลงทุน เพื่อนำผลลัพธ์มาใช้ในการกำหนดกลยุทธ์และแผนงานในการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกในปี 2568

► การดำเนินงานด้านความยั่งยืน

คณะกรรมการตระหนักถึงความสำคัญในการดำเนินธุรกิจบนพื้นฐานของความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม และสร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน จึงได้กำกับดูแลนโยบายเป้าหมาย งบประมาณ และแผนธุรกิจให้สอดคล้องกับนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่คณะกรรมการกำหนด โดยในปี 2568 มีการดำเนินงานที่สำคัญ คือ การทบทวนนโยบายด้านความยั่งยืน การกำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติด้านความยั่งยืน การกำหนดแผนงานด้านความยั่งยืนระยะยาว ปี 2569 - 2573 รวมถึงจัดทำโครงการด้านสิ่งแวดล้อม มุ่งเน้นการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก การทำกิจกรรมชดเชยคาร์บอน และกิจกรรมดูดซับคาร์บอนเพื่อการบรรลุเป้าหมาย Net Zero อาทิ เช่น โครงการเพิ่มพื้นที่สีเขียว ควบคู่การดูแลชุมชน การเพิ่มสัดส่วนการลงทุนในหุ้น ESG ในกองทุนของบริษัทให้อยู่ในระดับสูง

เพื่อแสดงถึงความมุ่งมั่นตั้งใจในการบริหารจัดการองค์กรตามแนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืน ครอบคลุมทั้งมิติสิ่งแวดล้อม มิติสังคม และมิติบรรษัทภิบาล โดยมุ่งเน้นการพัฒนาเทคโนโลยีและนวัตกรรมอย่างต่อเนื่องเพื่อมุ่งสู่การให้บริการแบบดิจิทัลเต็มรูปแบบ ซึ่งจะช่วยเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการและสร้างโอกาสในการเข้าถึงการลงทุนอย่างเท่าเทียมกัน มีการบริหารจัดการความเสี่ยงและความมั่นคงปลอดภัยทางเทคโนโลยีสารสนเทศที่มีประสิทธิภาพ ตลอดจนทำให้บริษัทสามารถบริหารจัดการทรัพยากรและพลังงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยบริษัทมีการดำเนินการที่สำคัญ ดังนี้

มิติสิ่งแวดล้อม บริษัทมีความมุ่งมั่นในการเปลี่ยนผ่านไปสู่เศรษฐกิจที่มีการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ (Net Zero) ผ่านการบริหารจัดการพอร์ตการลงทุนที่ยั่งยืน โดยสนับสนุนให้บริษัทในพอร์ตการลงทุนตั้งเป้าหมายการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก



และการรายงานข้อมูลการปล่อยก๊าซเรือนกระจก รวมทั้งมีการติดตามความเข้มข้นของการปล่อยคาร์บอน (Carbon Intensity) ของกิจการ ภายใต้ตัวชี้วัดด้านความยั่งยืนที่ผู้จัดการกองทุนกำหนด สำหรับผลการดำเนินงานด้านการจัดการการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศในปี 2568 บริษัทได้จัดทำข้อมูลบัญชีก๊าซเรือนกระจก และปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกที่เกิดขึ้นจากการดำเนินธุรกิจ ขอบเขตที่ 1 และขอบเขตที่ 2 ผลการดำเนินงานปรากฏว่าบริษัทสามารถลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกคิดเป็นร้อยละ 6.43 จากปีฐาน ซึ่งสูงกว่าเป้าหมายที่กำหนดไว้

บริษัทได้มีการจัดทำนโยบายสิทธิมนุษยชนและมีการตรวจสอบด้านสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน (Human Rights Due Diligence: HRDD) รวมทั้งได้มีการสื่อสารนโยบายสิทธิมนุษยชนของบริษัทให้แก่คู่ค้ารับทราบผ่านจรรยาบรรณการดำเนินธุรกิจของคู่ค้า (Supplier Code of Conduct) และมีกระบวนการประเมินคู่ค้าในประเด็นสิทธิมนุษยชนเพื่อใช้เป็นข้อมูลในการประเมินความเสี่ยงกำกับดูแล และตรวจสอบในประเด็นที่เกี่ยวข้องสิทธิมนุษยชนจากความมุ่งมั่นในการดำเนินงานด้านสิทธิมนุษยชนทำให้บริษัทได้รับรางวัลองค์กรต้นแบบด้านสิทธิมนุษยชนประจำปี 2568 ประเภทองค์กรธุรกิจขนาดใหญ่ ระดับดี ซึ่งจัดโดยกรมคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพ กระทรวงยุติธรรม

บริษัทบริษัทภิบาลและเศรษฐกิจ ในปี 2568 มีการดำเนินการที่สำคัญได้แก่ คณะกรรมการแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (Thai Private Sector Collective Action Against Corruption : CAC) ได้มีมติให้การรับรองการต่อต้านคอร์รัปชันของบริษัทในการเป็นสมาชิกของแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย เป็นระยะเวลา 3 ปี นับตั้งแต่วันที่ 31 มีนาคม 2568 ถึงวันที่ 31 มีนาคม 2571 บริษัทได้เข้าร่วมโครงการประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นบริษัทจดทะเบียน (AGM Checklist) ดำเนินการโดยสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย (Thai Investors Association : TIA) และโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียน (Corporate Governance Report for Thai Listed Companies : CGR) ดำเนินการโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (Thai Institute of Directors : Thai IOD) ผลการประเมิน บริษัทได้รับคะแนนประเมิน CGR 2025 ในระดับ 5 ดาว (ดีเลิศ) และได้รับคะแนนประเมินคุณภาพการจัดประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี 2568 ในระดับ 4 เหรียญ (ดีเยี่ยม)

บริษัทมีการพัฒนาแพลตฟอร์ม MFC Wealth และ Mobile Wealth Advisor อย่างต่อเนื่อง เพื่อยกระดับประสบการณ์การลงทุนให้มีความสะดวก รวดเร็ว และปลอดภัย ครอบคลุมทั้งลูกค้ากองทุนรวม และกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ สามารถรองรับการวางแผนการลงทุน การทำธุรกรรม และการให้บริการแบบ Self-Service ผ่าน e-Service อย่างครบวงจร การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านข้อมูลและเทคโนโลยีเพื่อรองรับการเติบโตของธุรกิจและการให้บริการที่มีความต่อเนื่อง การพัฒนาระบบ CRM เพื่อเสริมประสิทธิภาพงานขายและการบริหารความสัมพันธ์ลูกค้า การพัฒนาระบบรู้จักลูกค้า (KYC) และระบบตรวจจับการทุจริต (Fraud Detection) เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการยืนยันตัวตนและเฝ้าระวังธุรกรรมที่ผิดปกติ เป็นต้น

► ทิศทางการดำเนินธุรกิจในปี 2569

ปี 2569 ความไม่แน่นอนของเศรษฐกิจโลกเพิ่มขึ้นจากปีก่อน หลายประเทศยังคงเผชิญกับผลกระทบทางเศรษฐกิจที่เกิดจากความขัดแย้งในภูมิรัฐศาสตร์ตามภูมิภาคต่างๆ รวมถึงการใช้นโยบายอเมริกาต้องมาก่อน (America First) ในการกำหนดทิศทางการค้า การลงทุน เศรษฐกิจและการเมือง จะเห็นได้จากเป็นมาตรการภาษีของสหรัฐฯ ที่มีต่อประเทศต่างๆ ทั่วโลก และเหตุการณ์สหรัฐฯ เข้าแทรกแซงประเทศเวเนซุเอลา รวมถึงกรณีเกาะกรีนแลนด์ ซึ่งประเทศต่างๆ เริ่มให้ความสำคัญกับความมั่นคงทางเศรษฐกิจ (Economic Security) มากกว่ารักษาเสถียรภาพตัวเลข GDP เปลี่ยนมาเน้น “ความปลอดภัยของห่วงโซ่อุปทาน” โดยเป็นผลจากการแบ่งขั้วทางเศรษฐกิจการเมืองโลกชัดเจนขึ้น (New World Order) ขณะการทำธุรกรรมการเงินข้ามพรมแดนจะมีระบบ “เงินหยวนดิจิทัล” หรือ “e-CNY” เพื่อเป็นทางเลือก “แทนดอลลาร์” ขณะที่ระดับหนี้สาธารณะของแต่ละประเทศทั่วโลกที่อยู่ในระดับสูง ซึ่งจากผลกระทบดังกล่าวทำให้ระบบเศรษฐกิจโลกคาดว่าจะขยายตัวชะลอลงจากปีก่อน

สำหรับเศรษฐกิจไทยปี 2569 มีแนวโน้ม GDP โตต่ำกว่า 2% เป็นครั้งแรกในรอบ 30 ปี หากไม่รวมช่วงวิกฤติ ท่ามกลางความท้าทายรอบด้าน และคาดว่าไทยจะโตต่ำสุดในภูมิภาค จากทั้งความเปราะบางเชิงโครงสร้างที่มีอยู่เดิมด้วยขนาดเศรษฐกิจอันดับที่ 20 ของโลก และหนี้ครัวเรือนสูง ขาดความสามารถทางการแข่งขันในโลกใหม่ ข้อจำกัดทางงบประมาณทางการคลัง ความท้าทายของภาครัฐที่มีกฎระเบียบจำนวนมากและข้อมูลขาดความเชื่อมโยง ประกอบกับผลกระทบจากภัยพิบัติในปีก่อนหน้า ค่าเงินบาทแข็งค่า อาชญากรรมทางไซเบอร์ การเคลื่อนย้ายเงินทุนเทา และความเสี่ยงจากกระบวนการจัดหางานที่ล่าช้า นอกเหนือผลกระทบกับระบบเศรษฐกิจโลกที่ และผลจากมาตรการภาษีของสหรัฐฯ ที่จะกระทบคู่ค้าของไทยและสินค้าส่งออกของไทย สะท้อนความไม่แน่นอนต่อเศรษฐกิจไทยที่สูงขึ้น ดังนั้นประเทศไทยต้องเท่าทันรับการเปลี่ยนแปลง

คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน พร้อมทั้งจะปรับตัวและแสวงหาโอกาสใหม่ๆ เพื่อสร้างโอกาสในการเติบโตอย่างยั่งยืนด้วยประสบการณ์และความเชี่ยวชาญในธุรกิจจัดการกองทุนที่ยาวนานถึง 50 ปี มีความมุ่งมั่นในการเป็นผู้นำในการออกผลิตภัณฑ์ใหม่ที่ตอบโจทย์นักลงทุน และสร้างความแข็งแกร่งในการให้บริการแบบดิจิทัลเพื่อช่วยให้นักลงทุนสามารถบริหารการลงทุนได้อย่างมีประสิทธิภาพและบริษัทสามารถดูแลลูกค้าได้ตลอดเส้นทางของการลงทุน

คณะกรรมการขอขอบคุณผู้ถือหุ้นทุกท่าน ผู้ถือหุ้นรายย่อยของกองทุนต่างๆ ภายใต้การจัดการของบริษัท องค์กรภาครัฐ และเอกชน รวมถึงหน่วยงานกำกับดูแล ที่ได้ให้การสนับสนุนธุรกิจบริษัทด้วยดีตลอดมา และขอขอบคุณฝ่ายจัดการ ผู้บริหาร และพนักงาน ที่ให้ความร่วมมือเพื่อให้บริษัทเจริญก้าวหน้าอย่างมั่นคงและยั่งยืน

(ดร. ณรงค์ชัย อัครเศรณี)
ประธานกรรมการ



คณะกรรมการ



1 ดร. นงศ์ชัย อัครเศรณี
ประธานคณะกรรมการ และกรรมการอิสระ



2 นายสุกฤทัย สุรบถโสภณ
กรรมการอิสระ รองประธานกรรมการ
และประธานคณะกรรมการสรรหา
และกำหนดค่าตอบแทน



3 นายสมบุญ กิติยานทรพย์
กรรมการอิสระ
ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ
และกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน



4 นายณัฐกร อรินาวานิช
กรรมการ ประธานคณะกรรมการบริหาร
กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
กรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน



5 นายจุมพล ริมสาคร
กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ
และกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน



6 นายธนโชติ รุ่งสิริวัฒน์
กรรมการ กรรมการบริหาร กรรมการบริหาร
ความเสี่ยง กรรมการกำกับดูแลกิจการและ
ความยั่งยืน และกรรมการผู้จัดการ



7 นายสุดวีน ปัญญาวงศ์ชิต
กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ



8 นางสาวเจนจิต เลอวัฒนา
กรรมการ



9 นายอุดมการ อุดมทรัพย์
กรรมการ
ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
และกรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน
(ดำรงตำแหน่งเมื่อวันที่ 14 กุมภาพันธ์ 2568)



10 นางปิยพทย์ ปิยะรัมย์
กรรมการ
(ดำรงตำแหน่งเมื่อวันที่ 12 พฤศจิกายน 2568)



11 นายธรรร จันทรงษ์
กรรมการ
กรรมการบริหาร และกรรมการบริหารความเสี่ยง
(ดำรงตำแหน่งเมื่อวันที่ 9 ธันวาคม 2568)



12 นางสาวจิตรา ณีชนะนันท์
กรรมการ
(ดำรงตำแหน่งเมื่อวันที่ 7 มกราคม 2569)



13 นางสาวอมรรัตน์ จารุรัตน์
กรรมการ
(ดำรงตำแหน่งเมื่อวันที่ 10 กุมภาพันธ์ 2569)



14 รศ. ดร. นงวรรณ พลวิชัย
กรรมการ และกรรมการบริหาร
(ออกจากตำแหน่งเมื่อวันที่ 21 กรกฎาคม 2568)



15 นางสาวปภากร รัตนเศรษฐ์
กรรมการ
(ออกจากตำแหน่งเมื่อวันที่ 1 ตุลาคม 2568)



16 นายพลจักร นิยมวัฒนา
กรรมการ
(ออกจากตำแหน่งเมื่อวันที่ 8 ธันวาคม 2568)



17 นายพลช ทูตะเจริญ
กรรมการ
(ออกจากตำแหน่งเมื่อวันที่ 25 กรกฎาคม 2568)



18 นายอิสรา พุดตาลศรี
กรรมการ
กรรมการบริหาร กรรมการบริหารความเสี่ยง
และกรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน
(ออกจากตำแหน่งเมื่อวันที่ 31 ตุลาคม 2568)



คณะจัดการ



1. นายธนโชติ รุ่งสิริวัฒน์
กรรมการผู้จัดการ



2. นางพัฒนรัชต์ บรรพโต
ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการอาวุโส
สายบริหารกองทุน



3. นายชาคริต พิชพันธ์
ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการอาวุโส
สายบริหารกองทุน



4. นายนิเวศ พันธุ์วงศ์
ประธานเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการ
สายปฏิบัติการลงทุน



5. นายเกษร ชัยวันเพ็ญ
ประธานเจ้าหน้าที่การตลาด
สายการขายและการตลาด



6. นายประสิทธิ์ พรปฎิมากร
ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการอาวุโส
ฝ่ายกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ



7. นายกิตติคม สุทธิวงศ์
ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการอาวุโส
ฝ่ายลูกค้าสถาบัน



8. นางสาวนริศรา อมาตยกุล
ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ
ฝ่ายวางแผนการลงทุนส่วนบุคคล



9. นายอนุพงษ์ จันทรจิระคริต
ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ
ฝ่ายบัญชีและการเงินบริษัท

ส่วนที่ 1

การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน

1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

1.1 นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

1.1.1 ประวัติความเป็นมาและภาพรวมการประกอบธุรกิจของบริษัท

บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน เอ็มเอฟซี จำกัด (มหาชน) เป็นบริษัทจัดการกองทุนแห่งแรกของประเทศ ได้จดทะเบียนประกอบธุรกิจเมื่อวันที่ 14 มีนาคม 2518 ภายใต้ชื่อเมื่อจดทะเบียนแรกเริ่มว่า “บริษัท กองทุนรวม จำกัด” โดยมีวัตถุประสงค์ในการจัดตั้งให้เป็นสถาบันการเงินที่มีส่วนร่วมในการระดมเงินออมจากประชาชนทั่วไปเพื่อพัฒนาตลาดทุนของประเทศ ทั้งนี้ เป็นการร่วมมือระหว่างรัฐบาลไทยและบรรษัทการเงินระหว่างประเทศ (International Finance Corporation หรือ IFC) และได้รับอนุญาตจากกระทรวงการคลังให้ประกอบธุรกิจหลักทรัพย์ประเภท “กิจการจัดการลงทุน” เมื่อวันที่ 29 ธันวาคม 2518

บริษัทได้นำหุ้นสามัญของบริษัทจดทะเบียนเป็นหลักทรัพย์จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (SET) เมื่อวันที่ 5 มิถุนายน 2534 ต่อมาในปี 2536 บริษัทได้จดทะเบียนเปลี่ยนชื่อบริษัทจาก “บริษัท กองทุนรวม จำกัด” เป็น “บริษัทหลักทรัพย์ กองทุนรวม จำกัด (มหาชน)” เมื่อวันที่ 12 พฤศจิกายน 2536 และได้จดทะเบียนเปลี่ยนชื่อใหม่เป็น “บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน เอ็มเอฟซี จำกัด (มหาชน)” เมื่อวันที่ 9 มีนาคม 2544

บริษัทได้รับอนุญาตประกอบธุรกิจหลักทรัพย์และธุรกิจที่เกี่ยวข้องดังนี้

(1) กองทุนรวม

ได้รับอนุญาตจากกระทรวงการคลัง ให้ประกอบธุรกิจหลักทรัพย์ประเภท “กิจการจัดการลงทุน” ตามใบอนุญาตเลขที่ 103/2518 เมื่อวันที่ 29 ธันวาคม 2518 ทำหน้าที่บริหารจัดการกองทุนภายใต้การกำกับดูแลของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ โดยบริหารจัดการกองทุนรวมทุกประเภทรวมถึงกองทุนรวมอสังหาริมทรัพย์

(2) กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

ได้รับอนุญาตจากกระทรวงการคลังให้เป็นผู้จัดการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพตามกฎหมายว่าด้วยการประกอบธุรกิจหลักทรัพย์ พ.ศ. 2526 ในปี 2527 ต่อมาได้มีการตราพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 และพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 รวมถึงมีการปรับปรุงแก้ไขกฎหมายดังกล่าวเพื่อให้การจัดการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพมีมาตรฐานเดียวกับการจัดการกองทุนส่วนบุคคล ทำให้ปัจจุบันการเป็นผู้จัดการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพอยู่ภายใต้ใบอนุญาตการประกอบธุรกิจหลักทรัพย์ประเภท การจัดการกองทุนส่วนบุคคลภายใต้การกำกับดูแลของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ บริษัททำหน้าที่บริหารกองทุนและดูแลงานด้านระบบทะเบียนสมาชิกให้กับกลุ่มลูกค้าที่หลากหลาย อาทิ รัฐวิสาหกิจ ภาคเอกชน สถาบันการศึกษา และสหกรณ์ โดยมีเป้าหมายในการสร้างความพึงพอใจสูงสุดต่อสมาชิกและคณะกรรมการกองทุน บริษัทมีรูปแบบกองทุนหลายประเภทที่มุ่งเน้นให้ตรงตามความต้องการของลูกค้า ภายใต้การบริหารความเสี่ยงที่สมาชิกยอมรับได้ การให้คำปรึกษาเรื่องต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับกองทุน การรับโอนกองทุน (เปลี่ยนผู้จัดการกองทุน) การจัดทำข้อบังคับกองทุน การดำเนินการยื่นจดทะเบียนกองทุนต่อนายทะเบียน และการจัดทำเอกสารต่าง ๆ ของกองทุนตามข้อตกลง และภายใต้ข้อกำหนดของกฎหมายหรือกฎระเบียบของนายทะเบียน

(3) กองทุนส่วนบุคคล

ได้รับอนุญาตจากกระทรวงการคลังให้ประกอบธุรกิจหลักทรัพย์ประเภท “การจัดการกองทุนส่วนบุคคล” เมื่อวันที่ 15 มีนาคม 2540 ด้วยจุดมุ่งหมายที่จะขยายการให้บริการแก่นักลงทุนในรูปแบบต่าง ๆ กองทุนส่วนบุคคลเป็นกองทุนที่สามารถกำหนดรูปแบบการลงทุนให้เป็นไปตามความต้องการของลูกค้าแต่ละราย ซึ่งได้แก่ บุคคลธรรมดาทั่วไป นิติบุคคล รวมถึงคณะบุคคลทั้งชาวไทยและต่างประเทศ

อนึ่ง ในปี 2551 บริษัทได้ขอรับใบอนุญาตประกอบธุรกิจหลักทรัพย์ตามกฎหมายว่าด้วยการอนุญาตประกอบธุรกิจหลักทรัพย์ พ.ศ. 2551 และได้รับใบอนุญาตประกอบธุรกิจหลักทรัพย์ แบบ ค. เลขที่ ลค-0052-01 จากกระทรวงการคลัง เมื่อวันที่ 14 มีนาคม 2556 ซึ่งครอบคลุมการประกอบธุรกิจหลักทรัพย์ประเภทการจัดการกองทุนรวม การจัดการกองทุนส่วนบุคคล การเป็นนายหน้าซื้อขายหลักทรัพย์ที่เป็นหน่วยลงทุน ใบทรัสต์ของทรัสต์หรือหลักทรัพย์อื่นที่มีลักษณะการลงทุนทำนองเดียวกับหน่วยลงทุน การค้าหลักทรัพย์และการจัดจำหน่ายหลักทรัพย์ที่เป็นหน่วยลงทุน ใบทรัสต์ของทรัสต์หรือหลักทรัพย์อื่นที่มีลักษณะการลงทุนทำนองเดียวกับหน่วยลงทุน การเป็นที่ปรึกษาการลงทุน และการจัดการเงินร่วมลงทุน

(4) นายทะเบียน

บริษัทได้รับอนุญาตให้ทำหน้าที่เป็นนายทะเบียนหลักทรัพย์จากกระทรวงการคลังในปี 2525 และจากสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ในปี 2536 อย่างไรก็ตาม ปัจจุบันบริษัทไม่ได้ประกอบธุรกิจตามใบอนุญาตนี้

(5) ผู้จัดการทรัสต์

บริษัทได้รับอนุญาตโดยมีกำหนดระยะเวลา 5 ปี ครบกำหนดวันที่ 8 สิงหาคม 2571 จากสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ให้ทำหน้าที่เป็นผู้จัดการสำหรับการจัดการทรัสต์เพื่อการลงทุนในอสังหาริมทรัพย์ (REITs)

(6) ทรัสต์

บริษัทได้รับอนุญาตให้ประกอบธุรกิจทรัสต์จากสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวม 4 ประเภท ได้แก่ การเป็นทรัสต์ของทรัสต์เพื่อการลงทุนในอสังหาริมทรัพย์ (REITs) โดยได้รับอนุญาตเมื่อวันที่ 26 สิงหาคม 2557 การเป็นทรัสต์ของทรัสต์เพื่อจัดการเงินร่วมลงทุน และการเป็นทรัสต์ของทรัสต์ที่นโยบายการลงทุนในทรัพย์สินกิจการโครงสร้างพื้นฐาน โดยได้รับอนุญาตเมื่อวันที่ 30 มีนาคม 2558 และการเป็นทรัสต์ของทรัสต์สำหรับธุรกรรมการเสนอขายโทเคนดิจิทัลที่อ้างอิงหรือมีกระแสรับจากอสังหาริมทรัพย์ โดยได้รับอนุญาตเมื่อวันที่ 24 มิถุนายน 2564

1.1.2 วิสัยทัศน์ การกิจ และค่านิยมของบริษัท**วิสัยทัศน์ (Vision)**

“เป็นบริษัทจัดการบริหารความมั่งคั่ง 3 อันดับแรกในประเทศไทย โดยมุ่งเน้นธุรกิจที่สร้างการเติบโตและรายได้ที่ยั่งยืนให้กับบริษัท”

ภารกิจ (Mission)

“ให้บริการด้านการบริหารความมั่งคั่ง โดยทีมงานบุคลากรมืออาชีพและระบบงานที่ได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่องตามมาตรฐานสากล เพื่อสร้างความพึงพอใจให้แก่ลูกค้าและสังคม”

ค่านิยม (Core Value)**(1) การให้ความสำคัญกับลูกค้า (Customer Oriented)**

ลูกค้า คือ คนสำคัญที่สุดเสมอ ดังนั้น เราจึงมุ่งมั่นที่จะนำเสนอบริการที่ดีที่สุดให้กับลูกค้า เพื่อให้เกิดความพึงพอใจสูงสุด เพราะเราเชื่อว่าคุณภาพและความมั่นใจของลูกค้าที่มีให้จะเป็นตัวผลักดันให้องค์กรประสบความสำเร็จ

(2) ความเป็นมืออาชีพ (Professionalism)

เราดำเนินงานโดยทีมงานที่มีความรู้ ความสามารถ ความรับผิดชอบ มีหลักการและคุณธรรมในการปฏิบัติงาน ภายใต้หลักบรรษัทภิบาลที่โปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ ด้วยความรับผิดชอบต่อสังคม

(3) ความพร้อมในการปรับตัว (Change Catalyst)

เราพร้อมที่จะปรับตัว หรือเป็นผู้นำด้านการเปลี่ยนแปลงโดยยึดผลประโยชน์ของลูกค้าเป็นหลัก เพื่อความเป็นผู้นำในอุตสาหกรรม และพัฒนาองค์กรให้มีความก้าวหน้าอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน

(4) คำมั่นสัญญา (Commitment)

เรายึดถือในข้อตกลงและคำมั่นสัญญาที่ให้ไว้กับบริษัท เพื่อนร่วมงาน ลูกค้า ผู้ถือหุ้น อย่างเคร่งครัด และมั่นคง ปฏิบัติตามคำมั่นสัญญาให้เกิดผลสำเร็จ

(5) ความร่วมมือเพื่อชัยชนะ (Winning Team Spirit)

เราปรารถนาอย่างแรงกล้าที่จะชนะ ด้วยความร่วมมือร่วมใจกันของพนักงานทุกคน และทุกฝ่ายในองค์กร เพื่อไปให้ถึงเป้าหมายที่วางไว้

1.1.3 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญเกี่ยวกับการประกอบธุรกิจและการบริหารงาน ปี 2568

ปี 2568 สถานการณ์เศรษฐกิจโลกและประเทศไทยยังเต็มไปด้วยความไม่แน่นอนและมีความท้าทาย โดยมีข้อขัดแย้งทางภูมิรัฐศาสตร์ได้เพิ่มขึ้นในหลายภูมิภาค ความขัดแย้งทางการค้า เศรษฐกิจ การแข่งขันทางเทคโนโลยีระหว่างประเทศมหาอำนาจ และการแยกตัวทางเศรษฐกิจ (Decoupling) ที่เพิ่มมากขึ้นจากปีก่อน โดยเหตุการณ์สำคัญด้านการค้าการลงทุนที่สำคัญได้แก่ **สงครามการค้า 2.0** - การปรับขึ้นภาษีศุลกากรของสหรัฐฯ ในช่วงครึ่งปีแรกสร้างความผันผวนอย่างมาก แต่ตลาดเริ่มปรับตัวได้หลังจากมีการเจรจาและทำข้อตกลงรายประเทศในช่วงปลายปี **การปฏิวัติ AI** - ภาคธุรกิจเริ่มเปลี่ยนจากแชทบอทไปสู่การประยุกต์ใช้ AI ในอุตสาหกรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการผลิต (Productivity) และ **นโยบายการเงิน** - ธนาคารกลางส่วนใหญ่เริ่มปรับลดอัตราดอกเบี้ยลงอย่างต่อเนื่องเพื่อกระตุ้นเศรษฐกิจที่เริ่มโตช้าลง ส่งผลให้สินค้าโภคภัณฑ์กลุ่มโลหะมีค่าสร้างผลตอบแทนโดดเด่นที่สุดในตลาดโลก โดยแร่เงินให้ผลตอบแทนพุ่งสูงถึงประมาณ 158% - 161% จากปัญหาอุปทานตึงตัวและความต้องการในอุตสาหกรรม และทองคำทำผลตอบแทนประมาณ 63% - 70% จากความไม่แน่นอนทางภูมิรัฐศาสตร์และการเข้าซื้อของธนาคารกลาง

อย่างไรก็ตาม เศรษฐกิจไทยได้แรงหนุนจากภาคการส่งออก โดยมีมูลค่าการส่งออกขยายตัวที่ 12.9% หรือมีมูลค่ารวมสูงถึง 11 ล้านล้านบาท ซึ่งเป็นระดับสูงสุดใหม่เป็นประวัติศาสตร์ของไทย แม้จะเผชิญกับความผันผวนจากนโยบายภาษีของสหรัฐฯ และได้ผลได้จาก "มาตรการกระตุ้นของรัฐ" หลายมาตรการ อาทิเช่น โครงการ “แจกเงิน 10,000 บาท เฟส 2 (กลุ่มผู้สูงอายุ)” เป็นต้น โดยกระทรวงการคลังประมาณ GDP ปี 2568 ที่ร้อยละ 2.2 ขณะที่ประเทศไทยมีหนี้สินภาครัฐต่อ GDP ยังอยู่ในระดับสูงถึงเกือบร้อยละ 90 นอกจากนี้ ยังได้รับผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงจากภัยทางธรรมชาติ โดยตั้งแต่ต้นปี 2568 เกิดแผ่นดินไหวในประเทศพม่าซึ่งถือเป็นเหตุการณ์ที่สร้างความตื่นตระหนกและทำให้บทวนความปลอดภัยของอาคารสูงในประเทศ ขณะที่ในช่วงปลายปีเกิดอุทกภัยทางภาคใต้สร้างความเสียหายให้กับประชาชนอย่างมาก นอกจากภัยพิบัติทางธรรมชาติแล้ว ประเทศไทยยังได้รับผลกระทบจากภัยด้านสงครามจากข้อขัดแย้งด้านชายแดนไทย-กัมพูชาอีกด้วย

สำหรับภาวะตลาดหุ้นไทยในปี 2568 ดัชนีตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (SET Index) ปรับตัวลดลงจาก 1,400.21 จุด ณ สิ้นปี 2567 มาปิดที่ 1,259.67 จุด ณ สิ้นปี 2568 หรือลดลงคิดเป็นร้อยละ 10.04 โดยอุตสาหกรรมกองทุนรวม กองทุนส่วนบุคคล และกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ มีมูลค่าทรัพย์สินภายใต้การจัดการทั้งอุตสาหกรรมเพิ่มขึ้นจาก 9,640,001.03 ล้านบาท ณ สิ้นปี 2567 เป็น 10,329,955.32 ล้านบาท ณ สิ้นปี 2568 เพิ่มขึ้น 689,954.30 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นคิดเป็นร้อยละ 7.16 ขณะที่ธุรกิจกองทุนรวม กองทุนส่วนบุคคล และกองทุนสำรองเลี้ยงชีพของบริษัท มีมูลค่าทรัพย์สินภายใต้การจัดการเพิ่มขึ้นจาก 509,119.02 ล้านบาท ณ สิ้นปี 2567 เป็น 561,300.55 ล้านบาท ณ สิ้นปี 2568 เพิ่มขึ้น 52,181.54 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นคิดเป็นร้อยละ 10.25 ซึ่งมากกว่าอุตสาหกรรม เป็นผลจากการใช้กลยุทธ์การตอบสนองความต้องการของลูกค้าอย่างรวดเร็ว ทั้งในเรื่องการพัฒนาผลิตภัณฑ์ที่มีความหลากหลายและเหมาะสมกับสถานะตลาด ตลอดจนมุ่งเน้นการพัฒนาการให้บริการผ่านทาง Mobile และ Web Application เพื่อมุ่งสู่การให้บริการแบบดิจิทัลเต็มรูปแบบเพื่อลดการใช้ทรัพยากรจากการให้บริการอันจะทำให้ลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ซึ่งในปี 2568 บริษัทได้พัฒนาฟีเจอร์ใหม่ ๆ เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ลูกค้าและผู้แนะนำการลงทุน ทำให้ลูกค้าสามารถบริหารพอร์ตการลงทุนได้ด้วยตนเองและลดขั้นตอนการทำรายการของลูกค้า รวมถึงระบบงานต่าง ๆ ภายในองค์กร

กลยุทธ์ด้านการตลาด ในปี 2568 ธุรกิจกองทุนรวม บริษัทมุ่งเน้นการต่อยอดความหลากหลายของผลิตภัณฑ์การลงทุน โดยเฉพาะกลุ่ม Private Assets และสินทรัพย์ดิจิทัล เพื่อเพิ่มโอกาสในการสร้างผลตอบแทนส่วนเพิ่มให้กับผู้ลงทุนท่ามกลางความผันผวนของตลาดโลก กองทุนรวมที่จัดตั้งขึ้นใหม่ในปี 2568 มีทั้งสิ้น 41 กองทุน มีมูลค่าทรัพย์สินสุทธิรวม 25,656.06 ล้านบาท ณ วันจดทะเบียนกองทรัพย์สินของแต่ละกองทุน ซึ่งประกอบด้วย กองทุนรวมตราสารหนี้ที่กำหนดระยะเวลาลงทุน 22 กองทุน กองทุนรวมตราสารทุนในประเทศ 1 กองทุน กองทุนรวมที่ลงทุนในต่างประเทศ 9 กองทุน กองทุนรวมที่จ่ายผลตอบแทนซับซ้อน 1 กองทุน กองทุนที่ลงทุนใน Private Assets 2 กองทุน กองทุนรวมที่ลงทุนในสินทรัพย์ดิจิทัล 1 กองทุน กองทุนรวมเพื่อการเลี้ยงชีพ 1 กองทุน และกองทุนรวมไทยเพื่อความยั่งยืนแบบพิเศษ 4 กองทุน

บริษัทมุ่งมั่นสร้างความแตกต่างในอุตสาหกรรม ด้วยการนำเสนอทางเลือกการลงทุนที่เหนือกว่าและออกแบบให้สอดคล้องกับความต้องการเฉพาะของแต่ละองค์กร (Tailor-made Solutions) โดยมีนโยบายการลงทุนให้เลือกมากกว่า 30 รูปแบบ ครอบคลุมสินทรัพย์ทุกประเภทในตลาดการเงินทั่วโลก ซึ่งนับเป็นจุดแข็งที่โดดเด่นเมื่อเทียบกับค่าเฉลี่ยของอุตสาหกรรมที่มีทางเลือกประมาณ 20 รูปแบบ ทั้งนี้ เพื่อเปิดโอกาสให้นายจ้างสามารถคัดสรรแนวทางการลงทุนที่เหมาะสม และระดับความเสี่ยงที่สมาชิกและองค์กรกำหนดได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด บริษัทยังมุ่งขยายฐานลูกค้าในกลุ่มองค์กรเอกชนชั้นนำและรัฐวิสาหกิจ โดยวางบทบาทเป็นพันธมิตรเชิงกลยุทธ์ด้านการวางแผนการเงินเพื่อวัยเกษียณ ที่องค์กรสามารถไว้วางใจได้ ด้วยความเชี่ยวชาญและความเป็นมืออาชีพในการบริหารจัดการกองทุน มุ่งสร้างโอกาสในการรับผลตอบแทนที่เหมาะสม ภายใต้ระดับความเสี่ยงที่สามารถบริหารจัดการได้ นอกจากนี้ บริษัทยังให้ความสำคัญกับการพัฒนาเทคโนโลยีอย่างต่อเนื่อง ผ่านการยกระดับและอัปเดตแอปพลิเคชันให้ทันสมัย เพื่อ

เสริมสร้างประสบการณ์การใช้งาน (User Experience) ที่ครบวงจร รองรับทุกฟังก์ชันการทำธุรกรรมทั้งในส่วนของนายจ้างและลูกจ้าง ช่วยให้การบริหารจัดการกองทุน การติดตามสถานะ และการตรวจสอบพอร์ตการลงทุนเป็นไปอย่างสะดวก รวดเร็ว สำหรับธุรกิจกองทุนส่วนบุคคล บริษัทขยายฐานลูกค้ากลุ่มมหาวิทยาลัย องค์กรอิสระ และมูลนิธิ ที่ต้องการบริหารสินทรัพย์เพื่อกระจายการลงทุน และได้รับผลประโยชน์มากขึ้น

Rebranding

ในปี 2568 บริษัทได้มีการปรับโฉมแบรนด์ (Rebranding) ครั้งใหญ่ภายใต้แนวคิด **"Your Trusted Partner for Financial Success"** (คู่คิดที่วางใจได้เพื่อความสำเร็จทางการเงิน) โดยการรีแบรนด์ครั้งนี้ไม่ได้เปลี่ยนเพียงแค่รูปลักษณ์ แต่รวมถึงยุทธศาสตร์ดำเนินงานทั้งหมดเพื่อให้ทันสมัยและเข้าถึงนักลงทุนรุ่นใหม่มากขึ้น

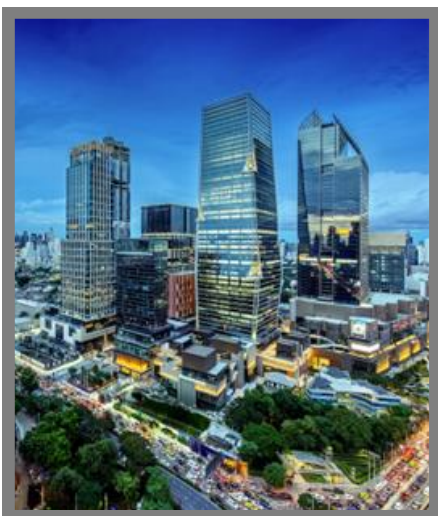
Logo & Colors: มีการปรับเปลี่ยนโลโก้ให้ดูมินิมอลและมีความเป็นดิจิทัลมากขึ้น โดยยังคงสีที่เป็นเอกลักษณ์ แต่ปรับเฉดให้ดูสดใสและมีความกระตือรือร้น (Energetic)



Brand Personality: ปรับภาพลักษณ์จากสถาบันการเงินที่ดูเป็นทางการและเข้าถึงยาก มาเป็น **"พาร์ทเนอร์ที่เข้าถึงง่าย"** (Accessible & Friendly) ที่พร้อมจะทำให้การลงทุนเป็นเรื่องง่ายและใกล้ตัวสำหรับทุกคน

Digital Experience: พัฒนาแอปพลิเคชัน MFC Wealth ให้มี User Experience (UX) ที่ลื่นไหลขึ้น รองรับการจัดพอร์ตแบบ AI-Driven และระบบสมาชิกแบบใหม่ เปลี่ยนการนำเสนอข้อมูลกองทุนที่เข้าใจยากให้เป็นคอนเทนต์วิดีโอสั้นและ Infographic ที่ย่อยง่าย เพื่อให้ความรู้ทางการเงินแก่คนรุ่นใหม่

Product Champion: เพิ่มผลิตภัณฑ์กองทุนสินทรัพย์ทางเลือก (Alternative Investment) เช่น Private Equity, อสังหาริมทรัพย์ระดับโลก และกองทุนที่ลงทุนในเทคโนโลยีเปลี่ยนโลก (Disruptive Tech) รวมทั้งเพิ่มสัดส่วนกองทุนที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมและสังคม



Head Office Relocation

การย้ายที่ตั้งสำนักงานใหญ่เป็นส่วนหนึ่งของกลยุทธ์การปรับโฉมภาพลักษณ์องค์กรให้ทันสมัยและยกระดับสภาพแวดล้อมการทำงาน เพื่อรองรับการขยายตัวของธุรกิจและการให้บริการลูกค้าที่มีประสิทธิภาพมากขึ้น โดยโครงการ One Bangkok เป็นอาคารสำนักงานระดับ Grade A ที่ได้รับมาตรฐานความยั่งยืนระดับสากล ซึ่งสอดคล้องกับแนวทางการดำเนินธุรกิจของบริษัท บริษัทได้จดทะเบียนเปลี่ยนแปลงที่ตั้งสำนักงานใหญ่ จากเดิม “เลขที่ 199 อาคารคอคลัมน์ ทาวเวอร์ ชั้น จี และชั้น 21 – 23 ถนนรัชดาภิเษก แขวง คลองเตย เขตคลองเตย กรุงเทพมหานคร 10110” เปลี่ยนเป็น “เลขที่ 195 อาคารวัน แบงค็อก ทาวเวอร์ 4 ชั้นที่ 16-17 ถนนวิบูลย์ แขวงลุมพินี เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร 10330” เมื่อวันที่ 8 ธันวาคม 2568

ปี 2568 ครบรอบ 50 ปีแห่งการก่อตั้งบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน เอ็มเอฟซี จำกัด (มหาชน)

ในปี 2568 เป็นปีที่บริษัทได้ดำเนินธุรกิจมาครบ 50 ปี เพื่อเป็นการเฉลิมฉลองวาระสำคัญนี้ บริษัทได้จัดงานกาลาดินเนอร์ฉลองครบรอบ 50 ปีแห่งการก่อตั้งบริษัท (MFC 50th Anniversary Celebration) ในวันที่ 14 มีนาคม 2568 เพื่อแสดงความขอบคุณต่อพันธมิตร นักลงทุน และบุคลากรที่ให้การสนับสนุนและร่วมเป็นส่วนหนึ่งของความสำเร็จของบริษัทตลอดระยะเวลา 5 ทศวรรษ โดยภายในงานมีการกล่าวปาฐกถาจากผู้ทรงคุณวุฒิในแวดวงการลงทุนและนวัตกรรมที่เป็นที่ยอมรับในระดับสากล เพื่อเป็นเวทีสำหรับการแบ่งปันองค์ความรู้ วิสัยทัศน์ และแนวทางพัฒนานวัตกรรมในภาคเศรษฐกิจและธุรกิจ ภายใต้แนวความคิด “The World’s Next Opportunities and Beyond”



การปรับโครงสร้างธุรกิจ

ในปี 2568 บริษัทได้ปรับกลยุทธ์การดำเนินงานโดยยึดหลัก Customer Centric เพื่อให้สามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้าที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว และเสริมสร้างความเชื่อมั่นแก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย พร้อมกันนี้ บริษัทได้ปรับโครงสร้างการถือหุ้นและการบริหารจัดการสู่รูปแบบบริษัทโฮลดิ้ง (Holding Company) เพื่อเพิ่มความคล่องตัวและความยืดหยุ่นในการดำเนินธุรกิจ กระจายความเสี่ยง และเปิดโอกาสในการเข้าถึงแหล่งเงินทุนและความร่วมมือกับพันธมิตรทางธุรกิจที่มีความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน

โครงสร้างแบบโฮลดิ้งช่วยให้แต่ละธุรกิจมีทีมบริหารและวัฒนธรรมองค์กรที่เหมาะสมกับลักษณะธุรกิจ ส่งเสริมการดึงดูดบุคลากรที่มีความสามารถเฉพาะทาง และรองรับการขยายการลงทุนไปยังธุรกิจใหม่ที่สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของอุตสาหกรรมและสถานะการแข่งขัน นอกจากนี้ ยังช่วยลดความผันผวนของรายได้และอัตรากำไรในระดับกลุ่มบริษัท ควบคู่กับการจำกัด

และแยกความเสี่ยงของธุรกิจจัดการกองทุนให้อยู่ในระดับที่เหมาะสม โดยโครงสร้างดังกล่าวช่วยให้ความเสี่ยงของแต่ละธุรกิจไม่ส่งผลกระทบต่อซึ่งกันและกัน ทั้งในปัจจุบันและในอนาคต

โครงสร้างใหม่นี้ยังเอื้อต่อการสร้างรายได้ในรูปแบบที่มีศักยภาพสูงขึ้น ทั้งจากค่าธรรมเนียมการจัดการ (Management Fee) และรายได้จากส่วนแบ่งกำไรส่วนเกิน (Carried Interest) ซึ่งจะช่วยเพิ่มทั้งรายได้และความสามารถในการทำกำไรของบริษัทในระยะยาว ทั้งนี้ แผนการปรับโครงสร้างดังกล่าวได้รับอนุมัติจากที่ประชุมใหญ่สามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2568 เมื่อวันที่ 27 มิถุนายน 2568

1.1.4 ชื่อ สถานที่ตั้งสำนักงานใหญ่ ประเภทธุรกิจ เลขทะเบียนบริษัท โทรศัพท์ โทรสาร เว็บไซต์บริษัท จำนวนและชนิดของหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมดของบริษัท

ชื่อบริษัท : บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน เอ็มเอฟซี จำกัด (มหาชน)
 ประเภทธุรกิจ : การจัดการกองทุน เลขทะเบียน : 0107536001371
 รอบระยะเวลาบัญชี : 1 มกราคม – 31 ธันวาคม
 ทุนจดทะเบียน : 125,615,708 บาท ทุนชำระแล้ว : 125,615,708 บาท
 จำนวนหุ้นที่ออกจำหน่าย : หุ้นสามัญ 125,615,708 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้ : หุ้นละ 1 บาท
 สำนักงานใหญ่ : 195 อาคารวัน แบงค็อก ทาวเวอร์ 4 ชั้นที่ 16 – 17 ถนนวิทญู
 แขวงลุมพินี เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร 10330 ประเทศไทย
 หมายเลขโทรศัพท์ : 0-2649-2000
 หมายเลขโทรสาร : 0-2649-2100 และ 0-2649-2111
 บริการสอบถามข้อมูลทางโทรศัพท์อัตโนมัติ (IVR) : 02-649-2000
 เว็บไซต์ : www.mfcfund.com

1.2 ลักษณะการประกอบธุรกิจ

1.2.1 โครงสร้างรายได้

โครงสร้างรายได้ของบริษัทและบริษัทย่อยตามงบการเงินรวมสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 มีดังนี้

ประเภทรายได้	ปี 2566		ปี 2567		ปี 2568	
	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%
ค่าธรรมเนียมและบริการ	1,094.06	96.53	1,322.89	96.18	1,516.06	95.58
รายได้ดอกเบี้ยและกำไรและ ผลตอบแทนจากเครื่องมือทางการเงิน	36.02	3.18	47.61	3.46	67.52	4.26
รายได้อื่น	3.28	0.29	4.92	0.36	2.61	0.16
รวมรายได้จากการดำเนินงาน	1,133.37	100.00	1,375.42	100.00	1,586.18	100.00

1.2.2 ลักษณะผลิตภัณฑ์หรือบริการ

ปัจจุบันบริษัทประกอบธุรกิจตามใบอนุญาตซึ่งครอบคลุมผลิตภัณฑ์และบริการต่อไปนี้

(1) การจัดการกองทุนรวม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทมีกองทุนรวมภายใต้การจัดการทั้งสิ้น 262 กองทุน มีมูลค่าทรัพย์สินสุทธิรวมทั้งสิ้น 381,539.97 ล้านบาท ประกอบด้วย

- กองทุนรวมในประเทศ (Local Mutual Fund) 171 กองทุน มีมูลค่าทรัพย์สินสุทธิรวม 54,244.61 ล้านบาท แยกได้เป็นกองทุนรวมตราสารแห่งทุน (Equity Fund) 74 กองทุน กองทุนรวมผสม (Mixed Portfolio Fund) 41 กองทุน กองทุนรวมตราสารแห่งหนี้ (Fixed Income Fund) 46 กองทุน และกองทุนรวมอื่น 11 กองทุน

- กองทุนรวมที่ลงทุนในต่างประเทศ 79 กองทุน มีมูลค่าทรัพย์สินสุทธิรวม 30,279.67 ล้านบาท แยกเป็นกองทุนรวมตราสารแห่งทุน (Equity Fund) 48 กองทุน กองทุนรวมตราสารแห่งหนี้ (Fixed Income Fund) 11 กองทุน กองทุนรวมผสม (Mixed Portfolio Fund) 8 กองทุน และกองทุนรวมอื่น 12 กองทุน

- กองทุนรวมอสังหาริมทรัพย์และกองทุนรวมโครงสร้างพื้นฐาน (Property Fund & Infrastructure Fund) จำนวน 11 กองทุน (รวมทรัสต์เพื่อการลงทุนในอสังหาริมทรัพย์ซึ่งบริษัทเป็นผู้จัดการทรัสต์) มีมูลค่าทรัพย์สินสุทธิรวม 51,656.14 ล้านบาท ได้แก่ กองทุนรวมอสังหาริมทรัพย์ (กอง 1) 7 กองทุน กองทุนรวมอสังหาริมทรัพย์และสิทธิเรียกร้อง (กอง 4) 3 กองทุน และกองทุนรวมโครงสร้างพื้นฐานเพื่ออนาคตประเทศไทย 1 กองทุน

- กองทุนรวมวายุภักษ์ หนึ่ง จำนวน 1 กองทุน มีมูลค่าทรัพย์สินสุทธิรวม 245,359.56 ล้านบาท

กองทุนรวมที่จัดตั้งขึ้นใหม่ในปี 2568 มีทั้งสิ้น 41 กองทุน มีมูลค่าทรัพย์สินสุทธิรวม 25,656.06 ล้านบาท ณ วันจดทะเบียนกองทรัสต์สินของแต่ละกองทุน ซึ่งประกอบด้วย กองทุนรวมตราสารหนี้ที่กำหนดระยะเวลาลงทุน 22 กองทุน กองทุนรวมตราสารทุนในประเทศ 1 กองทุน กองทุนรวมที่ลงทุนในต่างประเทศ 9 กองทุน กองทุนรวมที่จ่ายผลตอบแทนซับซ้อน 1 กองทุน กองทุนที่ลงทุนใน private assets 2 กองทุน กองทุนรวมที่ลงทุนในสินทรัพย์ดิจิทัล 1 กองทุน กองทุนรวมเพื่อการเลี้ยงชีพ 1 กองทุน และกองทุนรวมไทยเพื่อความยั่งยืนแบบพิเศษ 4 กองทุน

ส่วนแบ่งตลาดกองทุนรวมทุกประเภทของบริษัทเทียบกับประมาณร้อยละ 5.90 ของมูลค่าทรัพย์สินสุทธิทั้งระบบประมาณ 6,465,891.88 ล้านบาท เป็นอันดับ 7 จากจำนวนบริษัทจัดการ 23 ราย (ข้อมูลจากสมาคมบริษัทจัดการลงทุน)

จำนวนและมูลค่ากองทุนรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568

ประเภทกองทุน	ทั้งระบบ		บลจ. เอ็มเอฟซี	
	จำนวนกองทุน	ล้านบาท	จำนวนกองทุน	ล้านบาท
กองทุนรวมในประเทศ	1,943	3,766,713.56	171	54,244.61
กองทุนรวมที่ลงทุนในต่างประเทศ	1,405	1,467,432.97	79	30,279.67
กองทุนรวมอสังหาริมทรัพย์	34	74,278.95	10	18,804.42
ทรัสต์เพื่อการลงทุนในอสังหาริมทรัพย์	33	322,031.06	0	0
กองทุนรวมโครงสร้างพื้นฐาน	9	345,628.24	1	32,851.72
กองทุนรวมวายุภักษ์ หนึ่ง	2	489,807.10	1*	245,359.56
ส่วนแบ่งตลาด	100%		5.90%	

ที่มา : ข้อมูลจากสมาคมบริษัทจัดการลงทุน (AIMC) และ บลจ. เอ็มเอฟซี จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุ *บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน เอ็มเอฟซี จำกัด (มหาชน) และบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน กรุงเทพ จำกัด (มหาชน) ร่วมกันบริหาร

ทั้งนี้ มูลค่าทรัพย์สินสุทธิดังกล่าวไม่รวมถึงการจัดการทรัสต์เพื่อกิจการเงินร่วมลงทุน ซึ่ง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 มีมูลค่าทรัพย์สินสุทธิรวม 9,581.55 ล้านบาท

(2) การจัดการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทมีจำนวนกองทุนสำรองเลี้ยงชีพภายใต้การจัดการทั้งสิ้น 34 กองทุน นายจ้างจำนวน 756 ราย และสมาชิกกองทุนจำนวน 255,704 ราย รวมมูลค่ากองทุน 126,951.99 ล้านบาท ครอบคลุมแบ่งตลาดเป็นอันดับ 5 จากจำนวนบริษัทจัดการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพทั้งสิ้น 17 ราย

นอกเหนือจากการบริหารกองทุนสำรองเลี้ยงชีพให้กับหน่วยงานภาครัฐและรัฐวิสาหกิจ อาทิ กองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับลูกจ้างประจำของส่วนราชการ การไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย บริษัท โทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน) บริษัท ท่าอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน) ธนาคารออมสินและบริษัท ขนส่ง จำกัด ที่เป็นกองทุนประเภท Single Fund แล้ว บริษัทยังได้พัฒนากองทุนประเภท Pooled Fund ในรูปแบบ Master Pooled Fund ให้สมาชิกกองทุนมีโอกาสเลือกลงทุนด้วยตนเอง (Employee's Choice) ในหลากหลายรูปแบบ เช่น การเลือกลงทุนตามแผนที่กรรมการกองทุนกำหนด การเลือกแผนการลงทุนแบบ DIY และแผนการลงทุนแบบสมดุลตามอายุ (Life Path) โดยมีนโยบายการลงทุน (Sub Fund) ถึง 26 นโยบาย อาทิ นโยบายที่ลงทุนตราสารหนี้ในและต่างประเทศ นโยบายตราสารหนี้ระยะสั้น นโยบายพันธบัตร นโยบายตราสารทุน ทั้งแบบ Active Fund และ Passive Fund นโยบายที่ลงทุนในหุ้นขนาดใหญ่ นโยบายที่ลงทุนในหุ้นขนาดกลางและเล็ก และนโยบายตราสารทุนต่างประเทศ รวมถึงการลงทุนทางเลือก คือ นโยบายที่ลงทุนในกองทุนทองคำ กองทุนอิสลามิก ฟันด์ และกองทุนอสังหาริมทรัพย์ทั้งในประเทศและต่างประเทศ และด้วยความหลากหลายด้านการลงทุน เทคโนโลยีที่พัฒนาให้สมาชิกเข้าถึงข้อมูลการลงทุนของตนเองได้อย่างรวดเร็วผ่าน Mobile Application รวมถึงความเชี่ยวชาญในการประชาสัมพันธ์ให้ความรู้ต่อคณะกรรมการ และสมาชิกกองทุน

จำนวนและมูลค่ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568

กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	ทั้งระบบ	บลจ. เอ็มเอฟซี
จำนวนกองทุน (กองทุน)	368	34
จำนวนสมาชิก (ราย)	3,135,432	255,704
จำนวนนายจ้าง (ราย)	26,647	756
ขนาดกองทุน (ล้านบาท)	1,601,276.31	126,951.99
ส่วนแบ่งตลาด	100%	7.93%

ที่มา : สมาคมบริษัทจัดการลงทุน และ บลจ. เอ็มเอฟซี จำกัด (มหาชน)

(3) การจัดการกองทุนส่วนบุคคล

ในปี 2568 บริษัทยังคงสนับสนุนและส่งเสริมรูปแบบการบริหารจัดการกองทุนส่วนบุคคลที่ออกแบบมาเพื่อนักลงทุน โดยเฉพาะ เพื่อตอบสนองเป้าหมายการเงินของนักลงทุน โดยในปี 2568 มีกองทุนส่วนบุคคลที่จัดตั้งขึ้นใหม่ทั้งสิ้น 17 กองทุน มูลค่าทรัพย์สินสุทธิเริ่มแรกรวม 13,636.32 ล้านบาท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทมีกองทุนส่วนบุคคลภายใต้การจัดการ 93 กองทุน มูลค่าทรัพย์สินสุทธิรวม 52,808.58 ล้านบาท ส่วนแบ่งตลาดร้อยละ 2.33 ของมูลค่ากองทุนส่วนบุคคลทั้งระบบ ซึ่งกองทุนส่วนบุคคลทั้งระบบ เท่ากับ 2,268,225.86 ล้านบาท หรือเป็นอันดับที่ 6 จากจำนวนบริษัทจัดการกองทุนส่วนบุคคลที่ได้รับใบอนุญาตทั้งสิ้น 25 ราย

จำนวนและมูลค่ากองทุนส่วนบุคคล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568

กองทุนส่วนบุคคล	ทั้งระบบ	บลจ. เอ็มเอฟซี
จำนวนกองทุน (กองทุน)	80,802	93
ขนาดกองทุน (ล้านบาท)	2,268,225.86	52,808.58
ส่วนแบ่งตลาด	100%	2.33%

ที่มา : สมาคมบริษัทจัดการลงทุน และ บลจ. เอ็มเอฟซี จำกัด (มหาชน)

(4) การเป็นทรัสต์

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทมีกองทรัสต์ภายใต้การประกอบธุรกิจการเป็นทรัสต์ รวม 12 กองทรัสต์ มูลค่าทรัพย์สินสุทธิ 39,168.17 ล้านบาท โดยในปี 2568 บริษัทได้ความไว้วางใจให้ทำหน้าที่เป็นทรัสต์ของทรัสต์ที่จัดตั้งใหม่ ได้แก่ ทรัสต์เพื่อกิจการเงินร่วมลงทุน จำนวน 1 กองทรัสต์ และทรัสต์สำหรับธุรกรรมการเสนอขายโทเคนดิจิทัลที่อ้างอิงหรือมีกระแสรายรับจากอสังหาริมทรัพย์ จำนวน 2 กองทรัสต์ รวมทั้งสิ้น 3 กองทรัสต์ มีมูลค่าทรัพย์สินสุทธิเริ่มแรกรวมกว่า 3,108.20 ล้านบาท

จำนวนและมูลค่ากองทรัสต์ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568

ประเภทกองทรัสต์	ทั้งระบบ		บลจ. เอ็มเอฟซี	
	จำนวนทรัสต์	ล้านบาท	จำนวนทรัสต์	ล้านบาท
ทรัสต์เพื่อกิจการเงินร่วมลงทุน	N/A	N/A	8	31,611.14
ทรัสต์เพื่อการลงทุนในอสังหาริมทรัพย์ที่มีข้อตกลงในการซื้อคืน	N/A	N/A	2	4,617.03
ทรัสต์สำหรับธุรกรรมการเสนอขายโทเคนดิจิทัลที่อ้างอิงหรือมีกระแสรายรับจากอสังหาริมทรัพย์	N/A	N/A	2	2,940.00

ที่มา : บลจ. เอ็มเอฟซี จำกัด (มหาชน)

(5) การเป็นนายทะเบียนกองทุนและกองทรัสต์

บริษัททำหน้าที่เป็นนายทะเบียนให้แก่กองทุนและกองทรัสต์ ทั้งในประเทศและต่างประเทศ ที่บริษัทเป็นผู้จัดการกองทุนและทรัสต์ และทำหน้าที่เป็นนายทะเบียนสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทเป็นนายทะเบียนกองทุนรวมจำนวน 177 กองทุน นายทะเบียนกองทุนรวมอสังหาริมทรัพย์จำนวน 9 กองทุน และนายทะเบียนกองทรัสต์จำนวน 9 กองทรัสต์ และเป็นนายทะเบียนสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพจำนวน 45 กองทุน

นโยบายการพัฒนาและวิจัยในด้านต่าง ๆ

บริษัทมุ่งมั่นยกระดับระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัลอย่างต่อเนื่อง เพื่อสนับสนุนการให้บริการซื้อขายหน่วยลงทุนและการดำเนินงานภายในองค์กรให้มีประสิทธิภาพ ทันสมัย และปลอดภัย โดยในปี 2568 บริษัทได้ดำเนินโครงการพัฒนาและปรับปรุงระบบที่สำคัญ ดังต่อไปนี้

(1) **การยกระดับแพลตฟอร์มดิจิทัลและประสบการณ์นักลงทุนแบบครบวงจร** บริษัทมุ่งพัฒนาแพลตฟอร์มดิจิทัลหลักขององค์กรอย่างต่อเนื่อง เพื่อยกระดับประสบการณ์การลงทุนให้มีความสะดวก รวดเร็ว และปลอดภัย ครอบคลุมทั้งลูกค้ากองทุนรวมและกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ โดยต่อยอดศักยภาพของแอปพลิเคชัน MFC Wealth และ Mobile Wealth Advisor ให้รองรับการวางแผนการลงทุน การทำธุรกรรม และการให้บริการแบบ Self-Service ผ่าน E-Service อย่างครบวงจร พร้อมขยายบริการดิจิทัลและช่องทางการชำระเงินที่ตอบโจทย์พฤติกรรมลูกค้าในยุคดิจิทัล ทั้งนี้ บริษัทให้ความสำคัญกับมาตรฐานความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูล การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล และความต่อเนื่องของระบบ เพื่อสร้างความเชื่อมั่นและยกระดับคุณภาพการให้บริการในระยะยาว

(2) **การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านข้อมูลและเทคโนโลยีเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพองค์กร** บริษัทเสริมความแข็งแกร่งของโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการจัดการข้อมูล เพื่อยกระดับการเติบโตของธุรกิจและการให้บริการที่มีความต่อเนื่อง โดยดำเนินการรวมศูนย์ข้อมูลลูกค้าเพื่อให้เกิดมุมมองข้อมูลแบบองค์รวม (Single Customer View) สนับสนุนการให้บริการอย่างเป็นเอกภาพ พร้อมพัฒนาระบบงานทะเบียนกองทุนสำรองเลี้ยงชีพและระบบบริหารความเสี่ยงให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ควบคู่กับการยกระดับศูนย์ข้อมูลตามมาตรฐานสากล เพื่อเพิ่มความเสถียร ความปลอดภัย และความพร้อมใช้งานของระบบสารสนเทศในระดับองค์กร

(3) **การใช้ข้อมูลและการวิเคราะห์เชิงลึกเพื่อยกระดับการตัดสินใจและคุณภาพบริการ** บริษัทมุ่งพัฒนาศักยภาพด้านการวิเคราะห์ข้อมูล เพื่อสนับสนุนการตัดสินใจเชิงบริหารและการปรับปรุงบริการอย่างต่อเนื่อง โดยพัฒนาระบบรายงานและ Dashboard ด้วยเครื่องมือ Business Intelligence ที่สามารถติดตามผลการดำเนินงานแบบ Real-time ควบคู่กับการวิเคราะห์เส้นทางการใช้งานและพฤติกรรมลูกค้า เพื่อยกระดับประสบการณ์ผู้ใช้งาน (UX/UI) ลดความซ้ำซ้อนของกระบวนการ และเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานภายในองค์กร การใช้ข้อมูลเชิงลึกดังกล่าวช่วยให้องค์กรสามารถตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงและวางแผนเชิงกลยุทธ์ได้อย่างแม่นยำยิ่งขึ้น

(4) **การพัฒนาระบบ CRM เพื่อเสริมประสิทธิภาพงานขายและการบริหารความสัมพันธ์ลูกค้า** บริษัทพัฒนาระบบบริหารความสัมพันธ์ลูกค้า (CRM) สำหรับธุรกิจกองทุนส่วนบุคคลและกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เพื่อบริหารรวมและจัดการข้อมูลลูกค้าอย่างเป็นระบบ สนับสนุนการติดตามกิจกรรมการขายและการให้บริการของทีมงานแบบใกล้ชิด พร้อมนำข้อมูลมาวิเคราะห์เพื่อวางแผนการตลาด ปรับกลยุทธ์การขาย และยกระดับคุณภาพการดูแลลูกค้าให้สอดคล้องกับความต้องการที่เปลี่ยนแปลงอย่างต่อเนื่อง ระบบ CRM ยังช่วยสร้างมาตรฐานการทำงาน ลดความเสี่ยงจากข้อมูลกระจัดกระจาย และเพิ่มประสิทธิภาพการประสานงานระหว่างหน่วยงาน

(5) **การยกระดับมาตรฐานการกำกับดูแล ความปลอดภัย และการบริหารความเสี่ยง** บริษัทให้ความสำคัญกับการพัฒนาระบบรู้จักลูกค้า (KYC) และระบบตรวจจับการทุจริต (Fraud Detection) อย่างต่อเนื่อง เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการยืนยันตัวตนและเฝ้าระวังธุรกรรมที่ผิดปกติ โดยนำเทคโนโลยีและการวิเคราะห์ข้อมูลมาช่วยเสริมความแม่นยำ ความรวดเร็ว และความโปร่งใสในการตรวจสอบ ทั้งนี้ เพื่อให้สอดคล้องกับข้อกำหนดของหน่วยงานกำกับดูแล ลดความเสี่ยงเชิงปฏิบัติการ และเสริมสร้างความเชื่อมั่นแก่ผู้ลงทุนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในระยะยาว

การตลาดและการแข่งขัน

บริษัทดำเนินกลยุทธ์การตลาดโดยยึดหลัก Customer Centric และใช้จุดแข็งด้านความเชี่ยวชาญในการบริหารจัดการกองทุน ประสบการณ์ยาวนานในอุตสาหกรรม และความน่าเชื่อถือในฐานะผู้จัดการกองทุนมืออาชีพ เพื่อสร้างความสามารถในการแข่งขันในระยะยาว บริษัทมุ่งพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการที่หลากหลาย ครอบคลุมโอกาสการลงทุนทั้งในประเทศและต่างประเทศ พร้อมยกระดับประสบการณ์ลูกค้าผ่านแพลตฟอร์มดิจิทัลและการให้บริการแบบครบวงจร (Comprehensive Investment Service) เพื่อให้ลูกค้าเข้าถึงการลงทุนได้อย่างสะดวก รวดเร็ว และสอดคล้องกับพฤติกรรมการลงทุนยุคใหม่ ควบคู่กับการนำเทคโนโลยีและการวิเคราะห์ข้อมูลมาสนับสนุนการให้บริการและการตัดสินใจเชิงกลยุทธ์ เพื่อยกระดับคุณภาพการดำเนินงานและสร้างความเชื่อมั่นแก่ลูกค้า นักลงทุน และผู้มีส่วนได้เสียในระยะยาว ทั้งนี้ กลยุทธ์ดังกล่าวได้คำนึงถึงปัจจัยต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ การพัฒนาศักยภาพบุคลากร ระบบบริหารความเสี่ยง ความมั่นคงปลอดภัยทางเทคโนโลยีสารสนเทศ การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล และการสร้างวัฒนธรรมการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนให้แก่องค์กร ทั้งในด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล

(1) **การให้บริการที่ตอบโจทย์ความต้องการของลูกค้า** : บริษัทมุ่งพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการที่หลากหลาย เพื่อรองรับความต้องการของนักลงทุนในแต่ละช่วงภาวะเศรษฐกิจและวัฏจักรตลาด โดยติดตามพฤติกรรมการณ์การลงทุน แนวโน้มตลาด และนโยบายภาครัฐอย่างใกล้ชิด เพื่อออกแบบทางเลือกการลงทุนที่เหมาะสมกับระดับความเสี่ยง เป้าหมาย และระยะเวลาการลงทุนของลูกค้าแต่ละกลุ่ม บริษัทให้ความสำคัญกับการเข้าใจลูกค้าในเชิงลึก ทั้งด้านวัตถุประสงค์ทางการลงทุน ความสามารถในการรับความเสี่ยง และรูปแบบการลงทุน เพื่อพัฒนาผลิตภัณฑ์ที่ตอบโจทย์การลงทุนระยะสั้นและระยะยาว พร้อมขยายโอกาสการลงทุนไปยังสินทรัพย์และอุตสาหกรรมที่มีศักยภาพการเติบโต นอกจากการดูแลนักลงทุนทั่วไป บริษัทยังสนับสนุนผู้ประกอบการในการเข้าถึงแหล่งเงินทุนผ่านการจัดตั้งกองทุนที่ครอบคลุมธุรกิจอสังหาริมทรัพย์ การท่องเที่ยว โรงพยาบาล SMEs และธุรกิจเกิดใหม่ (Startup) ซึ่งช่วยสร้างระบบนิเวศทางการลงทุนที่เชื่อมโยงระหว่างนักลงทุนและภาคธุรกิจ ส่งเสริมการเติบโตของเศรษฐกิจโดยรวม

(2) **บริหารจัดการกองทุนอย่างมีประสิทธิภาพ** : บริษัทให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการกองทุนภายใต้มาตรฐานวิชาชีพและหลักธรรมาภิบาล โดยมีทีมผู้จัดการกองทุนที่มีคุณวุฒิและประสบการณ์ตามเกณฑ์ของหน่วยงานกำกับดูแล พร้อมพัฒนาความรู้ ความเชี่ยวชาญ และมุมมองการลงทุนอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้สามารถปรับกลยุทธ์การลงทุนได้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของภาวะตลาด บริษัทดำเนินการบริหารพอร์ตการลงทุนบนพื้นฐานของการวิเคราะห์เชิงลึก ทั้งด้านเศรษฐกิจ ภาวะตลาด และปัจจัยเฉพาะของสินทรัพย์ ควบคู่กับระบบบริหารความเสี่ยงที่เป็นโครงสร้างและมีการกำกับดูแลภายในอย่างเข้มแข็ง โดยมีคณะกรรมการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องติดตามผลการดำเนินงานของกองทุนอย่างสม่ำเสมอ เพื่อรักษามาตรฐานการบริหารจัดการ สร้างความโปร่งใส และเสริมความเชื่อมั่นแก่ผู้ลงทุนในระยะยาว

(3) **การพัฒนาบริการด้านการลงทุนแบบครบวงจร** : บริษัทมุ่งพัฒนาระบบนิเวศการให้บริการด้านการลงทุนแบบครบวงจร เพื่อรองรับความต้องการของลูกค้าในทุกช่วงของการลงทุน ผ่านช่องทางที่หลากหลาย ได้แก่ ผู้แนะนำการลงทุน ตัวแทนสนับสนุนการขาย แพลตฟอร์มดิจิทัล และแอปพลิเคชัน MFC Wealth เพื่อให้ลูกค้าสามารถเข้าถึงบริการได้อย่างสะดวก รวดเร็ว และต่อเนื่อง บริษัทนำข้อเสนอแนะของลูกค้าและพันธมิตรมาปรับปรุงบริการอย่างสม่ำเสมอ พร้อมให้ข้อมูลและคำแนะนำด้านการวางแผนการลงทุน การจัดสรรสินทรัพย์ (Asset Allocation) และการกระจายความเสี่ยง เพื่อช่วยให้นักลงทุนสามารถบริหารพอร์ตได้อย่างเหมาะสมกับเป้าหมายทางการลงทุนในระยะยาว การพัฒนาบริการดังกล่าวช่วยยกระดับประสบการณ์ลูกค้า และสร้างความสัมพันธ์ที่ยั่งยืนระหว่างบริษัทกับผู้ลงทุน

กลุ่มลูกค้าและการให้บริการ

บริษัทมีการปรับปรุงระบบการบริหารงานและการให้บริการลูกค้าอย่างสม่ำเสมอ เพื่อพัฒนาการให้บริการและระบบการบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ โดยมีเป้าหมายให้บริษัทสามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้อย่างครบถ้วนและรวดเร็ว นอกจากนี้ บริษัทยังให้ความสำคัญกับความคิดเห็นและข้อเสนอแนะของลูกค้า โดยบริษัทมีการสำรวจความคิดเห็นและความพึงพอใจของลูกค้าในทุกผลิตภัณฑ์ เพื่อนำความคิดเห็นและข้อเสนอแนะของลูกค้ามาใช้ในการพัฒนาคุณภาพการให้บริการอย่างต่อเนื่อง

● กลุ่มลูกค้าบุคคลทั่วไป

บริษัทเน้นกลุ่มเป้าหมายที่เป็นนักลงทุนที่ต้องการทางเลือกใหม่ทีนอกเหนือจากการออม เพื่อให้ลูกค้าสามารถบริหารจัดการการลงทุนได้อย่างมีประสิทธิภาพ บริษัทจึงได้ดำเนินกลยุทธ์ 3 ด้าน ได้แก่ (1) ออกผลิตภัณฑ์กองทุนรวมที่มีความหลากหลาย เพื่อเป็นทางเลือกในการลงทุนและกระจายความเสี่ยงการลงทุน ครอบคลุมตลาดทุนทั้งในประเทศและต่างประเทศ (2) ขยายช่องทางการให้บริการ โดยการพัฒนาแอปพลิเคชัน MFC Wealth ซึ่งให้บริการครอบคลุมทั้งการซื้อขายหน่วยลงทุน การวางแผนการลงทุน การปรับสัดส่วนการลงทุน และการให้ข้อมูลที่ทันสมัย รวมทั้งเพิ่มตัวแทนขายทั้งที่เป็นสถาบันการเงินและตัวแทนอิสระ และ (3) ให้ความรู้ด้านการลงทุนแก่นักลงทุนผ่านช่องทางต่าง ๆ อย่างต่อเนื่อง เช่น การจัดสัมมนาออนไลน์ การให้ความรู้ด้านการลงทุนผ่าน MFC Podcast และ Facebook Live รวมทั้งนักลงทุนยังสามารถติดตามสถานการณ์ของกองทุนได้อย่างรวดเร็วผ่านกิจกรรม MFC Fund Update

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทมีผู้ถือหน่วยลงทุนของกองทุนรวมที่อยู่ภายใต้การจัดการรวมทั้งสิ้น 269,162 ราย ดังนี้

กองทุนรวม	ลูกค้าบุคคลธรรมดา (ราย)	ลูกค้านิติบุคคล (ราย)	รวม (ราย)
ปี 2566	177,688	36,589	214,277
ปี 2567	198,518	46,620	245,138
ปี 2568	211,152	58,010	269,162

- **กลุ่มลูกค้าสถาบันและนักลงทุนรายใหญ่**

บริษัทได้รับความไว้วางใจจากนักลงทุนรายใหญ่และลูกค้าสถาบัน ซึ่งประกอบด้วย หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ สหกรณ์ สถาบันการศึกษา และบริษัทเอกชน ในการบริหารจัดการกองทุนส่วนบุคคลและกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ รวมถึงการเป็นนายทะเบียนสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ บริษัทให้บริการด้วยความเป็นมืออาชีพและตอบสนองตรงตามความต้องการของลูกค้า มีการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ รวมทั้งให้คำปรึกษาเมื่อเกิดวิกฤติการณ์ที่กระทบต่อการลงทุนของลูกค้าอย่างทันท่วงที

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทมีจำนวนลูกค้ากองทุนส่วนบุคคลและกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ดังนี้

กองทุนส่วนบุคคล	ลูกค้าสถาบัน (ราย)	ลูกค้าบุคคลธรรมดา (ราย)	รวม (ราย)
ปี 2566	61	25	86
ปี 2567	58	24	82
ปี 2568	70	23	93

กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	จำนวนกองทุน (กองทุน)	จำนวนนายจ้าง (ราย)	จำนวนสมาชิก (ราย)
ปี 2566	41	726	306,120
ปี 2567	41	770	300,832
ปี 2568	45	822	315,730

- **กลุ่มผู้ประกอบการ**

ธุรกิจการเป็นทรัสต์ของบริษัทเป็นกลไกหนึ่งในการสนับสนุนให้ผู้ประกอบการมีทางเลือกในการเข้าถึงแหล่งเงินทุนที่ตรงกลุ่มเป้าหมายและความต้องการ มีความสะดวกรวดเร็ว และมีการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ ภายใต้การกำกับดูแลของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ในปี 2558 บริษัทได้จัดตั้งทรัสต์เพื่อกิจการเงินร่วมลงทุนแห่งแรกในประเทศไทย ซึ่งเป็นการร่วมลงทุนระหว่างสถาบันภาครัฐและผู้ลงทุนรายใหญ่ ในปี 2564 บริษัทได้มีส่วนร่วมในการจัดตั้งทรัสต์เพื่อการลงทุนในอสังหาริมทรัพย์ที่มีข้อตกลงในการซื้อคืนกองแรกของประเทศไทย และทรัสต์สำหรับธุรกรรมการเสนอขายโทเคนดิจิทัลที่อ้างอิงหรือมีกระแสรายรับจากอสังหาริมทรัพย์กองแรกของประเทศไทย

ในปี 2566 บริษัทได้มีส่วนร่วมในการจัดตั้งทรัสต์เพื่อกิจการเงินร่วมลงทุนเพิ่มเติม ซึ่งสามารถระดมทุนรวมกันได้กว่า 10,005.00 ล้านบาท สะท้อนถึงศักยภาพและบทบาทของบริษัทในการเป็นกลไกสำคัญของตลาดทุนในการส่งเสริมการลงทุนและการพัฒนาธุรกิจภายในประเทศอย่างยั่งยืน สำหรับปี 2567 บริษัทได้มีส่วนร่วมในการจัดตั้งทรัสต์เพื่อกิจการเงินร่วมลงทุนจำนวน 2 กองทรัสต์ และทรัสต์เพื่อการลงทุนในอสังหาริมทรัพย์ที่มีข้อตกลงในการซื้อคืนจำนวน 1 กองทรัสต์ โดยสามารถระดมทุนรวมกันได้กว่า 1,210 ล้านบาท

ในปี 2568 บริษัทได้มีส่วนร่วมในการจัดตั้งทรัสต์สำหรับธุรกรรมการเสนอขายโทเคนดิจิทัลที่อ้างอิงหรือมีกระแสรายรับจากอสังหาริมทรัพย์ ซึ่งเป็นโครงการต่อเนื่องจากโครงการทรัสต์สำหรับธุรกรรมการเสนอขายโทเคนดิจิทัลที่อ้างอิงหรือมีกระแสรายรับจากอสังหาริมทรัพย์โครงการเดิมที่ครบกำหนดอายุโครงการ ทั้งนี้ เพื่อรองรับการลงทุนในระยะถัดไปและเสริมสร้างความต่อเนื่องในการสนับสนุนผู้ประกอบการ

ช่องทางการให้บริการ

บริษัทจัดให้มีช่องทางการให้บริการที่หลากหลาย โดยนักลงทุนสามารถเปิดบัญชีและทำรายการซื้อขายหน่วยลงทุนได้ที่สำนักงานของบริษัท ตัวแทนสนับสนุนการขาย และช่องทางออนไลน์ ดังนี้



- สำนักงานใหญ่ (MFC) และสำนักงานสาขา 6 แห่ง ครอบคลุมทั่วทุกภาคของประเทศไทย

กรุงเทพมหานคร	สำนักงานใหญ่	ชั้น 16 – 17 อาคารวัน แบงค็อก ทาวเวอร์ 4 เลขที่ 195 ถนนวิทยุ แขวงลุมพินี เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร 10330	หมายเลขโทรศัพท์ : 0-2649-2000 หมายเลขโทรสาร : 0-2649-2233
	สาขาแจ้งวัฒนะ	เลขที่ 99,99/9 หมู่ที่ 2 อาคารศูนย์การค้าเซ็นทรัลพลาซ่า แจ้งวัฒนะ ชั้น 4 ห้องที่ 405 ถนนแจ้งวัฒนะ ตำบลบางตลาด อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี 11120	หมายเลขโทรศัพท์ : 0-2835-3055-7 หมายเลขโทรสาร : 0-2101-0765
	สาขापิ่นเกล้า	เลขที่ 7/222 อาคารเซ็นทรัลพลาซ่า ปิ่นเกล้าชั้น 4 ห้องเลขที่ 426/1 ถนนบรมราชชนนี แขวงอรุณอมรินทร์ เขตบางกอกน้อย กรุงเทพมหานคร 10700	หมายเลขโทรศัพท์ : 0-2014-3150-2 หมายเลขโทรสาร : 0-2014-3153
ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ	สาขาขอนแก่น	เลขที่ 123 อาคารศูนย์อาหารและบริการ 2 (โรงชาย) ชั้น 2 พื้นที่ ซี มหาวิทยาลัยขอนแก่น ถนนมิตรภาพ ตำบลในเมือง อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น 40002	หมายเลขโทรศัพท์ : 0-4320-4014-6 หมายเลขโทรสาร : 0-4320-4017
ภาคเหนือ	สาขาเชียงใหม่	เลขที่ 239 อาคารจอตระถนสนสุเทพ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ (S1) ชั้น 1 มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ห้องเลขที่ 3 ซอยหมู่บ้านทั่วไป ถนนสุเทพ ตำบลสุเทพ อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่ 50200	หมายเลขโทรศัพท์ : 0-5321-8480-82 หมายเลขโทรสาร : 0-5321-8483
ภาคตะวันออก	สาขาระยอง	เลขที่ 356/15 ถนนสุขุมวิท ตำบลเนินพระ อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง 21000	หมายเลขโทรศัพท์ : 0-3310-0340-2 หมายเลขโทรสาร : 0-3310-0343
ภาคใต้	สาขาหาดใหญ่	เลขที่ 18 และ 20 ถนนจตุตถสุนทรภณ ตำบลหาดใหญ่ อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา 90110	หมายเลขโทรศัพท์ : 0-7423-2324-5 หมายเลขโทรสาร : 0-7423-2326

- MFC WEALTH บริการผ่าน mobile application ที่สามารถใช้ได้ทั้งระบบปฏิบัติการ iOS และ Android ให้บริการครอบคลุมทั้งการเปิดบัญชีกองทุนรวม การซื้อขายและสับเปลี่ยนหน่วยลงทุน และการประเมินความเหมาะสมในการลงทุน นอกจากนี้ ยังมีฟีเจอร์ที่ตอบโจทย์ไลฟ์สไตล์ของคนไทยในยุคดิจิทัล เช่น **MFC AVENUE** เป็นฟีเจอร์ศูนย์รวมของข่าวสารและข้อมูลความเคลื่อนไหวในตลาดการลงทุนทั่วโลก ใช้งานสะดวก ทำให้เราไม่ตกข่าว ทันทุกเหตุการณ์ **WEALTH JOURNEY** เป็นฟีเจอร์สำหรับการวางแผนลงทุนง่าย ๆ ด้วยการจำลองการลงทุนเพื่อเตรียมวางแผนการเงินในอนาคต เช่น การวางแผนสำหรับบ้านหลังแรก การวางแผนการลงทุน การวางแผนตามเป้าหมาย หรือการวางแผนเพื่อเตรียมตัวเกษียณ **WATCH LIST** เป็นฟีเจอร์ที่ใช้ติดตามสถานการณ์กองทุนโปรดอย่างใกล้ชิด โดยตั้งค่าให้ระบบแจ้งเตือนเมื่อถึงเป้าหมายที่ต้องการ เป็นต้น



- MFC Smart Services



บริการ MFC Smart Trade : นักลงทุนสามารถเปิดบัญชีซื้อขายหน่วยลงทุนและทำรายการซื้อขายหน่วยลงทุนได้ด้วยตนเองบนเว็บไซต์ของบริษัท www.mfcfund.com

บริการ MFC Smart Tele : ผู้ถือหน่วยลงทุนสามารถซื้อขายและสับเปลี่ยนหน่วยลงทุนได้ทางโทรศัพท์ หมายเลข 02-649-2299

บริการ PVD Online : บริการใหม่ที่ตอบโจทย์ผู้ลงทุนทั้งนายจ้างและลูกจ้างในการทำธุรกรรมกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ บน Web application <https://pvd.mfcfund.com/>

บริการ E-Service : ผู้ถือหน่วยลงทุนสามารถแก้ไขข้อมูลส่วนตัวได้ผ่านเมนู E-Service บน mobile Application 'MFC Wealth' และบน web application [‘https://smarttrade.mfcfund.com’](https://smarttrade.mfcfund.com)

- **ตัวแทนสนับสนุนการขายหน่วยลงทุน (Selling Agent)** บริษัทได้เป็นพันธมิตรกับสถาบันการเงินชั้นนำในประเทศกว่า 40 แห่ง โดยบริษัทได้รับการสนับสนุนในการเสนอขายหน่วยลงทุนของกองทุนรวมประเภทต่าง ๆ ของบริษัท ทำให้นักลงทุนที่เป็นลูกค้าของกลุ่มพันธมิตรสามารถเข้าถึงผลิตภัณฑ์ของบริษัทได้อย่างสะดวกรวดเร็ว

นโยบายการลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทรวม

บริษัทมีนโยบายการลงทุนในกิจการที่สอดคล้องกับเป้าหมาย วิสัยทัศน์ และกลยุทธ์ของบริษัท รวมทั้งสนับสนุนการดำเนินธุรกิจของบริษัทหรือกิจการที่มีศักยภาพหรือสร้างโอกาสในการขยายฐานรายได้ มีความเกี่ยวเนื่องกับธุรกิจของบริษัท หรือก่อให้เกิดประโยชน์ร่วมต่อบริษัท เพื่อสร้างผลตอบแทนที่มั่นคงและยั่งยืน และเพิ่มความสามารถในการแข่งขัน โดยคำนึงถึงความเสี่ยงที่ผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่าง ๆ สังคม และสิ่งแวดล้อม

การพิจารณาโครงการลงทุน บริษัทจะวิเคราะห์ความเป็นไปได้ (Feasibility Study) สัดส่วนการลงทุนที่เหมาะสม ประเมินการผลตอบแทนหรือประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ ปัจจัยความเสี่ยง แหล่งที่มาของเงินทุน ผลกระทบทางสังคมและสิ่งแวดล้อม (ถ้ามี) และปัจจัยอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยการตัดสินใจลงทุนจะต้องได้รับการพิจารณาอนุมัติจากคณะกรรมการหรือจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) รวมทั้งมีการปฏิบัติที่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายกำหนดและระเบียบของบริษัทที่เกี่ยวข้อง

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทมีการลงทุนในบริษัทย่อย 2 บริษัท ได้แก่ บริษัท เอ็มเอฟ โฮลดิ้งส์ จำกัด และบริษัท ที่ปรึกษา เอ็มเอฟซี จำกัด รายละเอียดปรากฏในหน้าที่ 26 หัวข้อ 1.3.1 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

1.3 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

1.3.1 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

บริษัทจัดตั้งบริษัท เอ็มเอฟ โฮลดิ้งส์ จำกัด (เดิมชื่อบริษัท เอ็มเอฟซี รีลตี้ จำกัด) เมื่อวันที่ 15 มกราคม 2535 มีทุนจดทะเบียนเริ่มต้น 100,000 บาท แบ่งออกเป็น 10,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 10 บาท บริษัทมีสัดส่วนการถือหุ้นร้อยละ 99.99 ของทุนจดทะเบียน มีวัตถุประสงค์ในการจัดตั้งเพื่อเข้าลงทุนโดยการถือหุ้นในบริษัทต่าง ๆ บริษัท เอ็มเอฟ โฮลดิ้งส์ จำกัด ได้เพิ่มทุนจดทะเบียนเป็น 2,000 ล้านบาท เมื่อวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2536 โดยเรียกชำระค่าหุ้นร้อยละ 25 ของมูลค่าหุ้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 คณะกรรมการของบริษัท เอ็มเอฟ โฮลดิ้งส์ จำกัด ประกอบด้วยผู้บริหารของบริษัท ได้แก่ นายธนโชติ รุ่งสิทธิวัฒน์ นางพัฒนรัตน์ บรรพโต และนายอนุพงษ์ จันทรจิระศรีศรี ทั้งนี้ บริษัทไม่มีนโยบายกำหนดค่าตอบแทนให้แก่ผู้บริหารที่ดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทย่อย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัท เอ็มเอฟ โฮลดิ้งส์ จำกัด มีการลงทุนในบริษัท 1 บริษัท ได้แก่ บริษัท ที่ปรึกษา เอ็มเอฟซี จำกัด (เดิมชื่อ บริษัท เอ็มเอฟซี แอดไวซอรี จำกัด) จดทะเบียนเมื่อวันที่ 30 มิถุนายน 2552 ทุนจดทะเบียน 20 ล้านบาท โดยบริษัท เอ็มเอฟ โฮลดิ้งส์ จำกัด มีสัดส่วนการถือหุ้นคิดเป็นร้อยละ 99.99 ของจำนวนหุ้นทั้งหมด มีวัตถุประสงค์หลักในการประกอบกิจการเกี่ยวกับการให้คำปรึกษา แนะนำ หรือให้ความช่วยเหลือในการดำเนินการจัดการทางธุรกิจ เช่น การวางแผนการจัดองค์กร การให้คำปรึกษาด้านการเงิน บริการรับเป็นที่ปรึกษา และให้คำแนะนำด้านพาณิชย์กรรม อุตสาหกรรม การผลิต การตลาด

โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท



รายละเอียดของนิติบุคคลที่บริษัทมีการถือหุ้นตั้งแต่ร้อยละ 10 ขึ้นไป

ลำดับ	ชื่อบริษัท	สถานที่ตั้ง	ประเภทธุรกิจ	ชนิดหุ้น	จำนวนหุ้นที่ จดทะเบียน	สัดส่วนการ ถือหุ้น
1.	บริษัท เอ็มเอฟ โฮลดิ้งส์ จำกัด	เลขที่ 195 อาคารวัน แบงค็อก ทาวเวอร์ 4 ชั้น 16 – 17 ถนนวิทยุ แขวงลุมพินี เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร 10330 โทรศัพท์ 02-649-2080 โทรสาร 02-649-2085	ลงทุนโดยการถือ หุ้นในบริษัทอื่น	หุ้นสามัญ	200 ล้านหุ้น	99.99%
2.	บริษัท ที่ปรึกษา เอ็มเอฟซี จำกัด	เลขที่ 195 อาคารวัน แบงค็อก ทาวเวอร์ 4 ชั้น 17 ถนนวิทยุ แขวง ลุมพินี เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร 10330 โทรศัพท์ 02-649-2080 โทรสาร 02-649-2085	ที่ปรึกษาด้าน พาณิชย์กรรม อุตสาหกรรม การ ผลิต การตลาด	หุ้นสามัญ	2 ล้านหุ้น	99.99%

1.3.2 การถือหุ้นในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมโดยบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์

ไม่มี

1.3.3 ความสัมพันธ์กับกลุ่มธุรกิจของผู้ถือหุ้นใหญ่

บริษัทไม่มีความสัมพันธ์ในลักษณะพึ่งพิงหรือแข่งขันกับธุรกิจอื่นในกลุ่มธุรกิจของผู้ถือหุ้นอย่างมีนัยสำคัญ อย่างไรก็ตาม บริษัทมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับกลุ่มธุรกิจของผู้ถือหุ้นใหญ่ที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจตามใบอนุญาตของบริษัท ดังนี้

บริษัท	ลักษณะความสัมพันธ์ทางธุรกิจ
ธนาคารออมสิน	บริษัทได้แต่งตั้งให้ธนาคารออมสินเป็นตัวแทนสนับสนุนการขายหน่วยลงทุน

ทั้งนี้ บริษัทได้เปิดเผยข้อมูลการทำธุรกรรมกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันไว้ในหน้า 177 หัวข้อ 9.2 รายการระหว่างกัน

1.3.4 ผู้ถือหุ้น

รายชื่อผู้ถือหุ้นที่ถือหุ้นตั้งแต่ร้อยละ 0.5 ของทุนชำระแล้ว ตามที่บริษัทปิดสมุดทะเบียนผู้ถือหุ้น ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2568 มีดังนี้

ชื่อผู้ถือหุ้น / กลุ่มผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้น	ร้อยละ
1. OPUS – CHARTERED ISSUANCES S.A. ^{1/2/}	31,357,850	24.963
2. ธนาคารออมสิน	31,332,781	24.943
3. กระทรวงการคลัง	20,000,000	15.922
4. MORGAN STANLEY & CO. INTERNATIONAL PLC	11,330,000	9.020
5. นายประทีป สุขมงคลกุล	4,508,300	3.589
6. BNY MELLON NOMINEES LIMITED	4,319,000	3.438
7. บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด	3,529,556	2.810
8. นางศิริดา ธนาวิศรุต	1,307,300	1.041
9. บริษัท เสดนิ โฮลดิ้งส์ จำกัด ^{3/}	1,255,730	1.000
10. นางมาลี นิยมวานิช	1,159,400	0.923
11. นายสอง วัชรศรีโรจน์	1,100,000	0.876
12. นายสุภศิษฐ์ จักรवालธรรม	784,000	0.624
13. นายพงษ์ศักดิ์ โชติธาดา	750,000	0.597
รวม	112,733,917	89.746
ผู้ถือหุ้นอื่น	12,881,791	10.254
รวม	125,615,708	100.000
ผู้ถือหุ้นสัญชาติไทย	78,436,763	62.442
ผู้ถือหุ้นสัญชาติต่างด้าว	47,178,945	37.558

หมายเหตุ: ^{1/} OPUS – Chartered Issuances S.A. (“OPUS”) เป็นบริษัทที่จัดตั้งภายใต้กฎหมายของประเทศลักเซมเบิร์ก และดำเนินธุรกิจเฉพาะด้านธุรกรรม Securitisation โดยหุ้นของ OPUS มี Encore Holding S.à r.l. ซึ่งเป็นบริษัทโฮลดิ้งที่จัดตั้งภายใต้กฎหมายของประเทศลักเซมเบิร์ก ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 100.00 และมี Stichting Opus – Chartered Issuances ซึ่งเป็นมูลนิธิที่จัดตั้งภายใต้กฎหมายประเทศเนเธอร์แลนด์เป็นผู้ถือหุ้นลำดับสุดท้ายในสัดส่วนร้อยละ 100.00

มูลนิธิดังกล่าวมีวัตถุประสงค์ในการดำเนินการแบบเฉพาะ ซึ่งรวมถึงการถือหุ้นในนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นภายใต้กฎหมายลักเซมเบิร์ก และใช้สิทธิใด ๆ เกี่ยวกับหุ้นดังกล่าว โดยมูลนิธิดังกล่าวไม่มีผู้ถือหุ้น และมีได้อยู่ภายใต้การควบคุมของบุคคลอื่นใด (third party) ทั้งนี้ Stichting Opus – Chartered Issuances เป็นนิติบุคคลในกลุ่ม Chartered Group ซึ่งเป็นบริษัท Private Equity ที่ลงทุนในหลากหลายธุรกิจ โดยสามารถศึกษารายละเอียดเพิ่มเติมของกลุ่ม Chartered Group ได้ทางเว็บไซต์ www.chartergroup.com

OPUS ถือหุ้นใน MFC ในนามของตนเอง และมีได้ถือหุ้นใน MFC แทนบุคคลอื่นใด โดย OPUS ได้ระดมทุนเพื่อการเข้าซื้อหุ้นใน MFC โดยการออกตราสารหนี้แก่นักลงทุน โดยมี Chartered Investment Managers Pte. Ltd. (“CM”) ซึ่งเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งในประเทศสิงคโปร์และอยู่ภายใต้การกำกับดูแลของ Monetary Authority of Singapore เป็นผู้จัดทำนายตราสารหนี้แก่นักลงทุน ทั้งนี้ CM มีหน้าที่ดำเนินการตามกระบวนการตรวจสอบตัวตนลูกค้าและการป้องกันการฟอกเงิน (KYC/AML) ตามกฎหมายและหลักเกณฑ์ที่ใช้อยู่ในประเทศสิงคโปร์กับนักลงทุนที่เข้าลงทุนในตราสารหนี้ดังกล่าว

อนึ่ง ผู้ถือตราสารหนี้มีสิทธิได้รับผลตอบแทนเชื่อมโยงกับผลการดำเนินงานของหุ้น MFC แต่ไม่มีสิทธิในฐานะผู้ถือหุ้นของ MFC และไม่มีสิทธิในการบริหารจัดการ การควบคุม หรือการกำหนดการใช้สิทธิออกเสียงในหุ้นดังกล่าว การตัดสินใจเกี่ยวกับการลงทุน การใช้สิทธิออกเสียง และการจำหน่ายหุ้น MFC ทั้งหมด เป็นอำนาจของ OPUS ทั้งนี้ ตามทะเบียนผู้รับผลประโยชน์ที่แท้จริงของประเทศลักเซมเบิร์ก (Ultimate Beneficial Owner: UBO) ได้ระบุกรรมการและผู้บริหารระดับสูงของ OPUS (Senior Managing Officials) เป็น UBO ตามกฎหมายของประเทศลักเซมเบิร์ก

^{2/} ข้อมูลดังกล่าวเป็นไปตามข้อมูลที่ MFC ได้รับจาก OPUS ซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของ MFC

^{3/} ตามข้อมูลกระทรวงพาณิชย์ บริษัท เสดนิ โฮลดิ้งส์ จำกัด เป็นบริษัทจัดตั้งโดยมีวัตถุประสงค์ในการดำเนินธุรกิจให้คำปรึกษาด้านการบริหารจัดการการเงิน โดยมีผู้ถือหุ้นประกอบด้วย 1) ดร. ณรงค์ชัย อัครเศรณี ซึ่งเป็นประธานกรรมการและกรรมการอิสระ ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 28.00 2) นางอ้อพร อัครเศรณี (ภรรยา) ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 24.00 3) นายตวรรษ อัครเศรณี (บุตรที่บรรลุนิติภาวะ) ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 24.00 และ 4) นางสาวอรอร อัครเศรณี (บุตรที่บรรลุนิติภาวะ) ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 24.00 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว

ข้อจำกัดการถือหุ้นของชาวต่างชาติ

ผู้ถือหุ้นที่เป็นชาวต่างชาติสามารถถือหุ้นของ MFC รวมกันได้ไม่เกินร้อยละ 49.00 ของหุ้นที่ออกและชำระแล้วทั้งหมด

1.4 จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทมีทุนจดทะเบียนที่ชำระแล้วจำนวน 125,615,708 บาท ประกอบด้วยหุ้นสามัญ 125,615,708 หุ้น มูลค่าหุ้นที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท

1.5 การออกหลักทรัพย์อื่น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทไม่มีการออกหลักทรัพย์อื่นนอกเหนือจากหุ้นสามัญ

1.6 นโยบายการจ่ายเงินปันผล

บริษัทมีนโยบายที่จะจ่ายเงินปันผลแก่ผู้ถือหุ้นตามอัตราผลกำไร ซึ่งโดยปกติเป็นจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของกำไรสุทธิของงบการเงินเฉพาะบริษัท ทั้งนี้ ขึ้นอยู่กับแผนการลงทุน ความจำเป็นและความเหมาะสมอื่น ๆ ในอนาคต (รวมเงินปันผลระหว่างกาลที่ประกาศแล้ว สำหรับรอบระยะเวลานั้น)

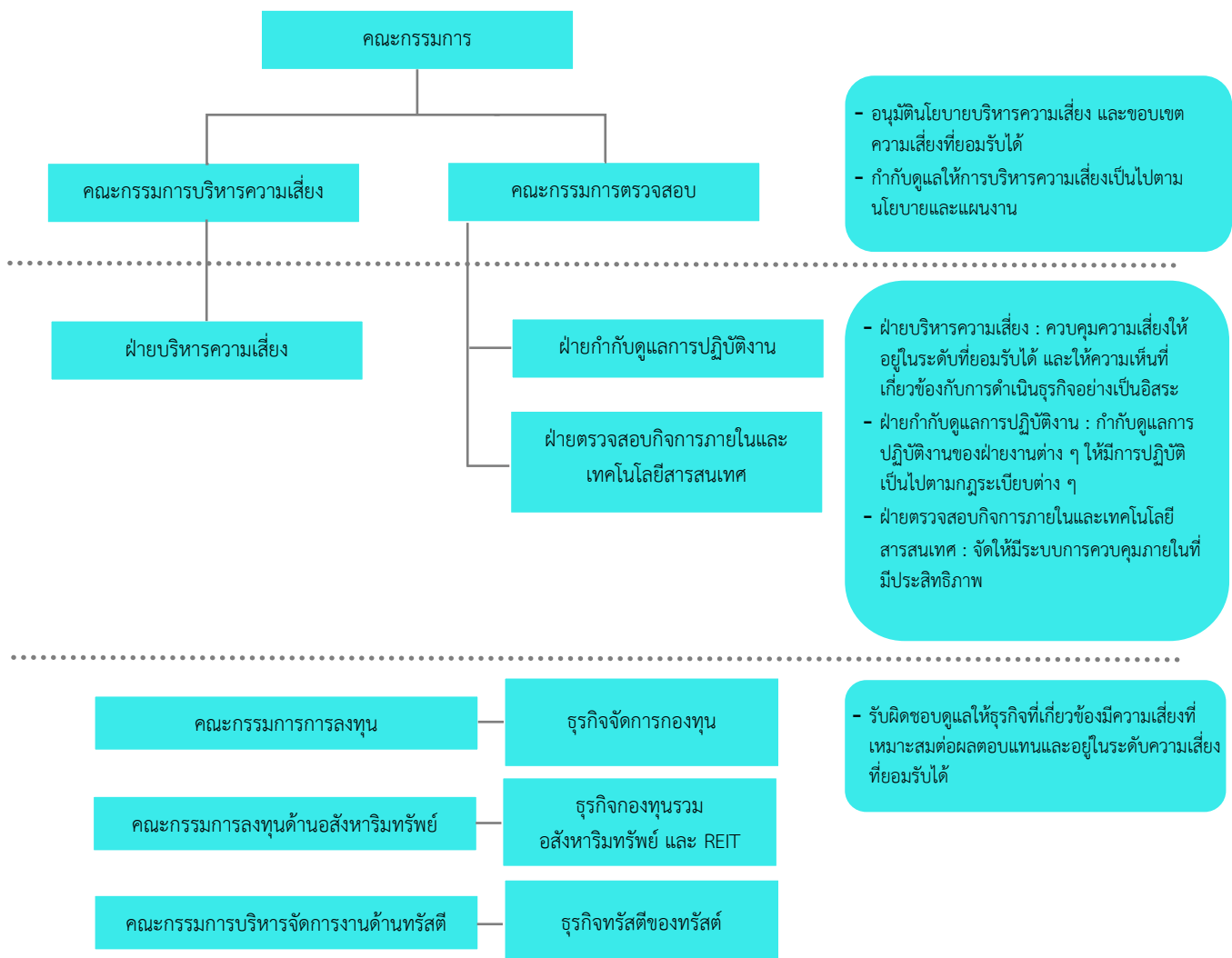
สำหรับบริษัทยอยนั้น ไม่ได้กำหนดนโยบายการจ่ายเงินปันผลไว้นั่นเอง

2. การบริหารจัดการความเสี่ยง

2.1 นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง

บริษัทตระหนักว่าการบริหารความเสี่ยงมีความสำคัญในอันที่จะนำประโยชน์สูงสุดมาสู่ผู้ถือหุ้น ผู้ถือหุ้นหน่วยลงทุน และผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มอื่นทุกกลุ่ม บริษัทจึงจัดให้มีนโยบายด้านความเสี่ยงของบริษัท ซึ่งได้รับการทบทวนนโยบายให้เป็นปัจจุบันเหมาะสม ครอบคลุมปัจจัยเสี่ยงต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นอย่างต่อเนื่อง และอนุมัติจากคณะกรรมการเป็นประจำทุกปี รวมถึงจัดให้มีระบบการบริหารความเสี่ยงและเครื่องมือการบริหารความเสี่ยงในด้านต่าง ๆ ตลอดจนทำการประเมินและระบุปัจจัยเสี่ยงที่อาจมีผลกระทบต่อแผนงาน เป้าหมาย และกลยุทธ์ในการดำเนินงานของบริษัทและการจัดการกองทุน เพื่อป้องกันและจัดการกับความเสียดังกล่าวทั้งในระดับองค์กรและระดับกองทุน ตลอดจนกำหนดนโยบายและแผนงาน ในการป้องกันและบริหารจัดการกับความความเสี่ยงเพื่อป้องกันและควบคุมความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ ทั้งนี้ บริษัทได้มีการแบ่งแยกหน้าที่และความรับผิดชอบของสายงานต่าง ๆ อย่างชัดเจน กำหนดให้มีการติดตามและรายงานผลการบริหารความเสี่ยงให้ผู้บริหารรับทราบอย่างสม่ำเสมอ รวมทั้งการปลูกฝังวัฒนธรรมการบริหารความเสี่ยงให้ครอบคลุมทั่วทั้งบริษัท เพื่อสร้างความตระหนักในเรื่องของความเสี่ยงเป็นสำคัญ

โครงสร้างการบริหารจัดการความเสี่ยง



การบริหารความเสี่ยง

บริษัทจัดให้มีหน่วยงาน คณะทำงาน คณะอนุกรรมการ ตลอดจนระเบียบและวิธีปฏิบัติต่าง ๆ รองรับการควบคุมความเสี่ยงในแต่ละด้านเพื่อให้การบริหารความเสี่ยงเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และจัดให้มีการฝึกอบรมเพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจ ความตระหนัก เพื่อให้เกิดวัฒนธรรมการบริหารความเสี่ยงในองค์กร ดังนี้

(1) จัดให้มีฝ่ายบริหารความเสี่ยงซึ่งอยู่ภายใต้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงโดยตรง เพื่อทำหน้าที่กำกับดูแล ควบคุม และติดตามความเสี่ยงทุกด้านของบริษัทและกองทุนภายใต้การจัดการ มีการประเมินความเสี่ยงเชิงกลยุทธ์ การลงทุน การปฏิบัติงาน การเงิน การปฏิบัติตามกฎระเบียบ และเทคโนโลยีสารสนเทศ รวมถึงความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่ เช่น ความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล (ESG) การประเมินความเสี่ยงครอบคลุมทั้งห่วงโซ่อุปทานตั้งแต่ขั้นตอนก่อนจัดตั้งกองทุน การตลาดกองทุน การลงทุนในกองทุน จนถึงการปฏิบัติงานกองทุน งบประมาณความเสี่ยงและแผนความเสี่ยงถูกกำหนดไว้สำหรับแต่ละความเสี่ยงที่ยอมรับได้ มีการติดตาม ควบคุม และบริหารความเสี่ยงภายในงบประมาณความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ เพื่อป้องกันความเสี่ยงและผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น

(2) มีฝ่ายตรวจสอบภายในและเทคโนโลยีสารสนเทศ และฝ่ายกำกับดูแลการปฏิบัติงาน ซึ่งเป็นหน่วยงานอิสระอีก 2 หน่วยงานที่รายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ ทำหน้าที่เป็นหน่วย “ตรวจสอบและถ่วงดุล” เพื่อให้มีระบบตรวจสอบและถ่วงดุลที่เหมาะสม

(3) มีคณะอนุกรรมการกำกับดูแลด้านการลงทุนและการบริหารจัดการกองทุนในแต่ละธุรกิจ ทำหน้าที่พิจารณา กำหนดนโยบายและกลยุทธ์ในการบริหารกองทุนในภาพรวม รวมทั้งให้คำปรึกษาในเรื่องที่สำคัญในการบริหารกองทุนต่าง ๆ

(4) มีคณะทำงานด้าน ESG ทำหน้าที่เสนอแนะนโยบายและกลยุทธ์ในการกำกับดูแลกิจการ และความยั่งยืน ทั้งในด้าน สังคม สิ่งแวดล้อม และบรรษัทภิบาล ต่อคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืนเพื่อพิจารณา

(5) มีการประเมินและบริหารความเสี่ยงด้านการฟอกเงินและการสนับสนุนทางการเงินแก่การก่อการร้าย (AML/CFT) โดยคณะทำงานเพื่อพิจารณาปัจจัยความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการฟอกเงินและการสนับสนุนทางการเงินแก่การก่อการร้ายจะ รายงานผลการประเมินให้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงพิจารณาเป็นประจำทุกปี

(6) มีการกำหนดกฎ ระเบียบ วินัย ข้อบังคับให้ผู้บริหารและพนักงานปฏิบัติเพื่อให้การทำงานเป็นไปอย่างถูกต้อง ไม่เกิดการทุจริตอันจะก่อให้เกิดความเสียหายต่อบริษัท โดยได้จัดทำเป็นคู่มือการปฏิบัติงาน (Compliance Manual) และข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงานให้กับผู้บริหารและพนักงานทุกคนรับทราบและถือปฏิบัติ

(7) มีการจัดทำขั้นตอนการทำงาน (Work Flow) และคู่มือปฏิบัติงาน (Work Manual) ซึ่งมีการปรับปรุงให้เป็นปัจจุบันอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้มั่นใจว่าการปฏิบัติงานต่าง ๆ เป็นไปอย่างถูกต้องและครบถ้วนทุกขั้นตอน

(8) มีการทบทวน ปรับปรุง และพัฒนาระบบงานต่าง ๆ ให้มีประสิทธิภาพและสะดวกในการใช้งานมากขึ้นอยู่เสมอ

(9) มีการฝึกอบรมพนักงานให้มีความรู้และทักษะในการปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมาย รวมทั้งจัดอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับกฎหมาย ข้อกำหนด และจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องแก่พนักงาน เพื่อให้พนักงานมีความรู้ ความเข้าใจ และรับทราบกฎระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องและนำไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง

(10) มีการวางแผนมาตรการเพื่อรองรับความเสี่ยงด้านความต่อเนื่องทางธุรกิจอันเกิดจากการชะงักงันของธุรกิจที่ไม่สามารถคาดการณ์ได้ล่วงหน้า เช่น การสูญเสียทรัพยากรบุคคล ไม่ว่าจะเป็นผู้บริหารคนสำคัญ หรือพนักงานในคราวละจำนวนมาก ๆ พร้อม ๆ กัน เนื่องจากพนักงานยกทีมลาออก หรือเกิดอุบัติเหตุได้ดังนี้

10.1) มุ่งเน้นการสร้างบรรยากาศการทำงานที่ดี การให้ค่าตอบแทนที่จูงใจ สวัสดิการที่ดี การปลูกฝังคุณธรรม ความซื่อสัตย์ ความมีวินัย การสร้างจิตสำนึกและทัศนคติที่ดีต่อองค์กร ลูกค้าและเพื่อนร่วมงาน ส่งเสริม และพัฒนาการทำงานเป็นทีม การช่วยเหลือเกื้อกูลซึ่งกันและกันรวมทั้งการโยกย้ายสับเปลี่ยนพนักงาน เพื่อให้เรียนรู้งานหลาย ๆ ด้านและพร้อมที่จะทำงานทดแทนกันได้

10.2) ได้วางกฎระเบียบในส่วนที่เกี่ยวกับการลาออกไว้ว่า หากพนักงานประสงค์จะลาออกจะต้องแจ้งให้บริษัท ทราบล่วงหน้าอย่างน้อย 1 เดือน

10.3) ในกรณีที่บริษัทจัดกิจกรรมต่าง ๆ ซึ่งต้องมีการเดินทางไกล บริษัทจะกระจายพนักงานที่อยู่ในส่วนงาน เดียวกันให้อยู่ในเที่ยวการเดินทางที่ต่างกันหรือพาหณะคนละคันเพื่อเป็นการกระจายความเสี่ยง

10.4) ในกรณีที่เกิดปัญหาขึ้น บริษัทมีมาตรการแก้ปัญหา ดังนี้

1) บริษัทจะโยกย้ายพนักงานที่มีประสบการณ์จากหน่วยงานอื่นมาทำงานที่จำเป็นและเร่งด่วนแทน พนักงานเดิมโดยทันที

- 2) บริษัทจะรับพนักงานใหม่แทนพนักงานเดิมอย่างเร่งด่วน โดยการสรรหาจากใบสมัครเดิมที่บริษัทมีอยู่ หรือผ่านบริษัทจัดหางาน หรือลงประกาศรับสมัคร
 - 3) จัดจ้างบุคคลภายนอกดำเนินการแทนสำหรับงานที่กฎหมายไม่ได้บังคับให้บริษัทต้องทำเอง
- (11) มีมาตรการป้องกันและแก้ไขปัญหาของระบบคอมพิวเตอร์ โดยบริษัทได้กำหนดนโยบายการรักษาความปลอดภัยทางด้านสารสนเทศ โดยนโยบายดังกล่าวแบ่งออกเป็น 5 หมวด ดังนี้
- หมวด 1 การกำกับดูแลการบริหารจัดการเทคโนโลยีและสารสนเทศระดับองค์กร
 - หมวด 2 การกำหนดนโยบาย มาตรการ โครงสร้างการบริหารจัดการ
 - หมวด 3 การบริหารจัดการทรัพยากรสารสนเทศและการควบคุมการเข้าถึงข้อมูลและระบบสารสนเทศ
 - หมวด 4 การรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านการสื่อสารข้อมูลสารสนเทศผ่านระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์และการรักษาความมั่นคงปลอดภัยในการปฏิบัติงาน
 - หมวด 5 มาตรฐานการควบคุมอื่น ๆ
- (12) จัดทำแผนป้องกันและระงับอุบัติภัยสำหรับทุกหน่วยงานของบริษัท
- (13) จัดทำแผนรองรับการดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่อง (Business Continuity Plan) สำหรับบริษัทและทุกหน่วยงานในบริษัท

การตรวจสอบความเสี่ยง

- (1) มีคณะกรรมการตรวจสอบทำหน้าที่สอบทานระบบการควบคุมและตรวจสอบภายใน มีการรายงานทางการเงินดูแลการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎ ระเบียบ รวมทั้งการเปิดเผยข้อมูลรายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
- (2) มีฝ่ายตรวจสอบกิจการภายในและเทคโนโลยีสารสนเทศ ฝ่ายกำกับดูแลปฏิบัติงาน และฝ่ายบริหารความเสี่ยง ทำหน้าที่ตรวจสอบและสอบทานการปฏิบัติงานด้านต่าง ๆ ได้แก่ การให้บริการแก่ลูกค้า การปฏิบัติการกองทุน บัญชีและการเงิน ระบบคอมพิวเตอร์ การบริหารงาน การลงทุนและการดำเนินงานของบริษัทโดยรวมอย่างสม่ำเสมอ โดยควบคุมให้เป็นไปตามกฎระเบียบและข้อบังคับที่กำหนดทั้งของหน่วยงานราชการและของบริษัท ตลอดจนดำเนินการประเมินและวัดความเสี่ยงของกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อนำมาซึ่งแนวทางในการบริหารจัดการและป้องกันความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น พร้อมทั้งพัฒนาระบบงานเพื่อส่งสัญญาณเตือน (Early warning system) กรณีที่ความเสี่ยงมีแนวโน้มเพิ่มขึ้น โดยจะมีการจัดทำรายงานการประเมินความเสี่ยงทั้งระดับบริษัทและระดับกองทุน เสนอต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและผู้เกี่ยวข้องอย่างสม่ำเสมอ รวมถึงฝ่ายตรวจสอบกิจการภายในและเทคโนโลยีสารสนเทศจะทำการรายงานผลการตรวจสอบต่อกรรมการผู้จัดการและคณะกรรมการตรวจสอบทันทีที่เกิดเหตุการณ์ที่อาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อบริษัทและกองทุนภายใต้การจัดการของบริษัท
- นอกจากนี้ ยังมีการจัดทำแผนการตรวจสอบการควบคุมภายในเพื่อให้มั่นใจว่าการปฏิบัติงานเป็นไปตามนโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของแผนการตรวจสอบฝ่ายงานต่าง ๆ โดยมีการประเมินผลการดำเนินการตามมาตรการต่อต้านการให้สินบนและคอร์รัปชันและด้านการป้องกันการฟอกเงินและการสนับสนุนทางการเงินแก่การก่อการร้ายและการแพร่ขยายอาวุธที่มีอานุภาพทำลายล้างสูง และรายงานผลการประเมินต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและคณะกรรมการเป็นประจำทุกปี

2.2 ปัจจัยความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท

2.2.1 ความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท

(1) ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์และการประกอบธุรกิจ (Strategic Risk)

(1.1) ความผันผวนในอุตสาหกรรมที่ดำเนินอยู่

นโยบายการเปิดเสรีในธุรกิจจัดการลงทุน ประกอบกับความผันผวนของเศรษฐกิจโลกอย่างต่อเนื่อง ทำให้เกิดการแข่งขันที่รุนแรงมากขึ้น และความผันผวนของตลาดทุนและอุตสาหกรรมอย่างต่อเนื่อง ซึ่งจะส่งผลให้บริษัทต้องเผชิญกับความเสี่ยงในการบริหารจัดการผลการดำเนินงานด้านการลงทุนที่สูงขึ้น ซึ่งส่งผลต่อตำแหน่งความสามารถในการแข่งขันและส่วนแบ่งการตลาดของบริษัท

บริษัทจึงมีแผนบริหารจัดการปัจจัยเสี่ยงเพื่อลดผลกระทบดังกล่าวโดยการเพิ่มผลิตภัณฑ์กองทุนให้มีความหลากหลายในกองทุนทุกประเภท โดยกำหนดกลยุทธ์ในการขยายผลิตภัณฑ์และกำหนดเวลาการออกกองทุนให้เหมาะสมครอบคลุมหลักทรัพย์ทั้งในประเทศและต่างประเทศ เพื่อสร้างโอกาสในการลงทุนและทางเลือกด้านผลตอบแทนและความเสี่ยงจากผลิตภัณฑ์ที่หลากหลายสำหรับผู้ลงทุน มีกระบวนการบริหารความเสี่ยงครอบคลุมการวิเคราะห์และประเมินความเสี่ยงเพื่อให้มีระดับความเสี่ยงที่เหมาะสมในการจัดตั้งกองทุน ตลอดจนกำหนดกรอบการลงทุนและกระบวนการควบคุมความเสี่ยงที่เหมาะสมให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้สำหรับกองทุนแต่ละประเภท

นอกจากนั้น บริษัทได้เริ่มนำปัจจัยด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับดูแลหรือธรรมาภิบาล ตลอดจนปัจจัยเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับสภาพภูมิอากาศ (Climate Risk) มาใช้ในการวิเคราะห์ คัดเลือก และบริหารจัดการลงทุน เพื่อสร้างโอกาสให้กับธุรกิจและดึงดูดนักลงทุนด้วยการเน้นสร้างผลตอบแทนที่ยั่งยืนในระยะยาว รวมทั้งมุ่งขยายฐานผู้ลงทุน ขยายช่องทางการซื้อขายหน่วยลงทุน พัฒนาการให้บริการที่มีประสิทธิภาพให้กับนักลงทุนทุกคนอย่างต่อเนื่อง สร้างเครือข่ายตัวแทนขาย (Selling Agent) ให้เพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้สามารถบริการลูกค้าได้อย่างทั่วถึง

(1.2) พฤติกรรมหรือความต้องการของลูกค้า/ผู้บริโภค

การเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมหรือความต้องการของนักลงทุนที่เปลี่ยนแปลงไปพร้อมกับการเปลี่ยนแปลงด้านเทคโนโลยีที่เกิดขึ้นอย่างต่อเนื่อง ย่อมส่งผลให้เกิดการแข่งขันในการพัฒนาบริการด้านต่าง ๆ ที่สร้างความพึงพอใจแก่นักลงทุนอยู่ตลอดเวลา การพัฒนาและปรับปรุงกระบวนการต่าง ๆ และการให้บริการอย่างทันทั่วถึง เป็นความท้าทายที่สำคัญ โดยบริษัทมีแผนในการรับมือกับความเสี่ยง ดังนี้

- บริษัทมีนโยบายที่จะมุ่งสู่เป้าหมายในการเป็นบริษัทชั้นนำในอุตสาหกรรมการจัดการลงทุนและในระดับภูมิภาค โดยเน้นเรื่องการปรับปรุงกระบวนการและการสร้างทีมที่แข็งแกร่ง การพัฒนาระบบงานและกระบวนการปฏิบัติงานให้มีความยืดหยุ่นสอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในด้านต่าง ๆ ตลอดจนการยกระดับโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศรองรับการพัฒนาเพื่อมุ่งสู่ยุคดิจิทัล เพื่อเป็นการวางรากฐานของการเติบโตอย่างยั่งยืนในอนาคต
- มุ่งเน้นพัฒนาและคิดค้นนวัตกรรมด้านการลงทุน กองทุนที่มีความหลากหลายของผลิตภัณฑ์ ผลิตภัณฑ์ที่มีความซับซ้อน กระจายความเสี่ยง และครอบคลุมตอบสนองความต้องการของนักลงทุนมากยิ่งขึ้น ตลอดจนกองทุนที่เน้นการลงทุนแบบยั่งยืน กองทุนที่มีมาตรฐานสูงขึ้น
- พัฒนาช่องทางการขายในรูปแบบต่าง ๆ เพื่อสร้างโอกาสในการนำเสนอผลิตภัณฑ์ผ่านช่องทางใหม่ ๆ เช่น สื่อสังคมออนไลน์ (Facebook, Line, IG, Tiktok) และเว็บไซต์ของบริษัท
- พัฒนาช่องทางการให้บริการทำธุรกรรมซื้อ ขาย สับเปลี่ยนกองทุน และบริการด้านการลงทุน ให้มีความหลากหลาย ทันสมัย และสะดวกสบายมากขึ้น เช่น MFC Smart Trade, MFC Wealth
- ศึกษาแนวโน้มและความคาดหวังของสังคมและนักลงทุน เพื่อนำมาปรับใช้ในการดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้ บริษัทได้ทำการสำรวจความพึงพอใจลูกค้าในแต่ละประเภทกองทุนทุกปีเพื่อนำข้อมูลมาปรับปรุงการให้บริการอย่างสม่ำเสมอ รวมถึงสร้างความสัมพันธ์อันดีต่อลูกค้า ตัวแทนขาย และสมาชิกกองทุน ผ่านการจัดสัมมนากลุ่มย่อยตามความต้องการและความเหมาะสม สำหรับกองทุนที่มีความซับซ้อนบริษัทก็มีการอบรมตัวแทนขายและนักวางแผนการลงทุนเพื่อให้สามารถสื่อสารกับผู้ลงทุนให้เข้าใจในผลิตภัณฑ์ของบริษัทได้อย่างชัดเจน รวมถึงมีหน่วยงานที่สุ่มสอบถามความเข้าใจของผู้ลงทุนกลุ่มพิเศษ (คนสูงอายุ หรือคนที่มีการรับรู้ต่ำกว่าคนปกติ) เมื่อมีการขายกองทุน เพื่อยืนยันว่าผู้ลงทุนมีความเข้าใจในนโยบายการลงทุนและความเสี่ยงจากการลงทุนในกองทุนก่อนการตัดสินใจลงทุน นอกเหนือจากเกณฑ์ปกติที่ต้องมีการทำ แบบประเมินความเหมาะสมในการลงทุน (Suitability Test) เพื่อลดความเข้าใจผิดในการลงทุนอันจะกระทบต่อภาพลักษณ์ของบริษัท ตลอดจนบริษัทยังให้ความสำคัญกับกระบวนการตอบสนองต่อข้อร้องเรียนของลูกค้า ซึ่งมีระบบงานและขั้นตอนในการดูแลลูกค้าของกองทุน

(1.3) ธุรกิจของคู่ค้าหรือผู้ประกอบการในห่วงโซ่อุปทาน

บริษัทอาจมีความเสี่ยงจากการพึ่งพาการขายผลิตภัณฑ์ผ่านตัวแทนขาย (Selling Agent) ซึ่งเป็นช่องทางการขายที่สำคัญช่องทางหนึ่ง อย่างไรก็ตาม บริษัทได้มีการกระจายความเสี่ยงโดยเพิ่มจำนวนคู่ค้าในหลากหลายธุรกิจ ทั้งธนาคาร บริษัทหลักทรัพย์ บริษัทประกัน รวมถึงตัวแทนขายอิสระ เพื่อให้มีการกระจายรายได้ของบริษัท และไม่พึ่งพาคู่ค้ารายใดรายหนึ่งมากเกินไป

(2) ความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการและการปฏิบัติงาน (Operational Risk)**(2.1) ความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการกองทุน หรือความเสี่ยงต่อการลงทุนของผู้ถือหุ้นหรือนักลงทุน**

ปัจจัยเสี่ยงภายนอกประเทศที่อาจส่งผลกระทบต่อผลตอบแทนการลงทุนและผลการดำเนินงาน ได้แก่ ผลกระทบทางเศรษฐกิจที่เกิดจากความขัดแย้งในภูมิรัฐศาสตร์ตามภูมิภาคต่าง ๆ รวมถึงการใช้นโยบายอเมริกาต้องมาก่อน (America First) ในการกำหนดทิศทางการค้า การลงทุน เศรษฐกิจและการเมืองจะเห็นได้จากเป็นมาตรการภาษีของสหรัฐฯ ที่มีต่อประเทศต่างๆ ทั่วโลก และเหตุการณ์สหรัฐฯ เข้าแทรกแซงประเทศเวเนซุเอลา รวมถึงกรณีเกาะกรีนแลนด์ ซึ่งประเทศต่างๆ เริ่มให้ความสำคัญกับความมั่นคงทางเศรษฐกิจ (Economic Security) มากกว่ารักษาเสถียรภาพตัวเลข GDP เปลี่ยนมาเน้น "ความปลอดภัยของห่วงโซ่อุปทาน" โดยเป็นผลจากการแบ่งขั้วทางเศรษฐกิจการเมืองโลกชัดเจนขึ้น (New World Order) ขณะการทำธุรกรรมการเงินข้ามพรมแดน จะมีระบบ "เงินหยวนดิจิทัล" หรือ "e-CNY" เพื่อเป็นทางเลือก "แทนดอลลาร์" ขณะที่ระดับหนี้สาธารณะของแต่ละประเทศทั่วโลกที่อยู่ในระดับสูง ซึ่งจากผลกระทบดังกล่าวทำให้ระบบเศรษฐกิจโลกคาดว่าจะขยายตัวชะลอลงจากปีก่อน ขณะที่ปัจจัยเสี่ยงในประเทศ คือ มีแนวโน้ม GDP โตต่ำกว่า 2% เป็นครั้งแรกในรอบ 30 ปี หากไม่รวมช่วงวิกฤติ ท่ามกลางความท้าทายรอบด้าน และคาดว่าไทยจะโตต่ำสุดในภูมิภาค จากทั้งความเปราะบางเชิงโครงสร้างที่มีอยู่เดิมด้วยขนาดเศรษฐกิจนอกระบบที่ใหญ่และหนี้ครัวเรือนสูง ขาดความสามารถทางการแข่งขันในโลกใหม่ ข้อจำกัดทางงบประมาณทางการคลัง ความท้าทายของภาครัฐที่มีกฎระเบียบจำนวนมากและข้อมูลขาดความเชื่อมโยง ประกอบกับผลกระทบจากภัยพิบัติในปีก่อนหน้า ค่าเงินบาทแข็งค่า อาชญากรรมทางไซเบอร์ การเคลื่อนย้ายเงินทุนเทา และความเสี่ยงจากกระบวนการจัดทำงบประมาณที่ล่าช้า บริษัทได้กำหนดกระบวนการที่ละเอียดรอบคอบเพื่อระบุ จำกัด และควบคุมความเสี่ยงนับตั้งแต่มีการจัดตั้งกองทุน เมื่อได้รับอนุมัติจัดตั้งกองทุนแล้วจะมีกระบวนการจัดการกองทุนที่มีการวิเคราะห์ติดตามสถานะตลาดอย่างต่อเนื่อง นอกจากนี้ ยังมีการนำปัจจัยด้าน ESG เข้าสู่ขั้นตอนต่างๆ เริ่มตั้งแต่การคัดเลือกหลักทรัพย์และกองทุนที่มีคุณภาพที่ลงทุนทั้งในและต่างประเทศ มีกระบวนการลงทุนเพื่อจัดสรรสินทรัพย์และกระจายความเสี่ยง รวมถึงความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน เพื่อให้ได้รับผลตอบแทนสูงสุดและอยู่ในระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ นอกจากนี้ แบบจำลองทางการเงินขั้นสูงยังได้รับการพัฒนาเป็นเครื่องมือในการเพิ่มประสิทธิภาพการลงทุนอีกด้วย มีการติดตั้งระบบติดตามความเสี่ยงเพื่อควบคุมและติดตามระดับความเสี่ยงของแต่ละกองทุนให้อยู่ในขอบเขตความเสี่ยงที่กำหนด มีระบบทดสอบภาวะวิกฤติ (Stress Test) ที่ใช้ในการวัดผลกระทบในกรณีที่มีความเสี่ยงที่รุนแรงจากปัจจัยใดปัจจัยหนึ่งที่อาจส่งผลกระทบต่อแต่ละกองทุน นอกจากนี้ บริษัทยังกำหนดให้มีแผนฉุกเฉินด้านการลงทุนเพื่อบริหารจัดการและรับมือกับสถานการณ์ที่ผิดปกติและสถานการณ์วิกฤติ ตลอดจนแผนบริหารความเสี่ยงด้านสภาพคล่องและเครื่องมือสำหรับกองทุนรวม (Liquidity Risk Management Tools) เพื่อบริหารจัดการสภาพคล่องและป้องกันความเสี่ยงอย่างเป็นระบบที่อาจเกิดขึ้นโดยไม่คาดคิด

(2.2) การพึ่งพิงบุคลากรในตำแหน่งงานสำคัญ

เนื่องจากธุรกิจจัดการกองทุนต้องอาศัยบุคลากรในตำแหน่งงานสำคัญที่มีความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน บริษัทจึงจัดทำแผนการสืบทอดตำแหน่ง (Succession Plan) ในทุกแผนก เพื่อให้บุคลากรแต่ละคนสามารถทำงานทดแทนกันได้ พร้อมทั้งจัดให้มีคู่มือการทำงานและขั้นตอนการทำงานในทุกแผนก เพื่อให้การดำเนินธุรกิจของบริษัทสามารถดำเนินไปได้อย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ

(2.3) การปฏิบัติงานของบริษัทและพนักงาน

บริษัทได้กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติในการบริหารความเสี่ยงที่ครอบคลุมทุกด้านของการปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพกระบวนการปฏิบัติงาน สร้างระบบควบคุมการตรวจสอบ และจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงเพื่อลดโอกาสและความรุนแรงของความเสียหายจากการปฏิบัติงานที่อาจเกิดขึ้นได้นอกจากนี้ บริษัทได้สร้างวัฒนธรรมองค์กรที่คำนึงถึงความเสี่ยง (Risk Culture) โดยปลูกฝังความรู้ความเข้าใจหลักการบริหารความเสี่ยงเพื่อให้พนักงานทุกคนได้ตระหนักถึงความเป็นเจ้าของความเสี่ยงและความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นในทุกขั้นตอนการปฏิบัติงานของตนเอง ทั้งทางตรงและทางอ้อม นอกจากนี้ บริษัทยังให้ความสำคัญกับการประเมินความเสี่ยงสำหรับธุรกรรม ขั้นตอนการปฏิบัติงาน ระบบงาน หรือเทคโนโลยีที่ออกใหม่หรือมีการเปลี่ยนแปลงที่มีนัยสำคัญ มีหน่วยงานบริหารความเสี่ยงและหน่วยงานเจ้าของความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องร่วมกันวิเคราะห์ ประเมิน และลดความเสี่ยงที่มีอยู่ และรายงานการลดความเสี่ยงต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

สำหรับปัจจัยเสี่ยงในการดำเนินงานของบริษัทที่เกิดจากความเสี่ยงจากความรุนแรงทางเทคโนโลยี ความเสี่ยงจากการแพร่ระบาดของโรคต่าง ๆ ที่ยังคงมีอยู่ เช่น ไวรัสโควิด-19 ไวรัสไข้หวัดใหญ่ ไวรัสไข้ทรพิษ เป็นต้น ความเสี่ยงจากภัยพิบัติทางธรรมชาติ (Natural Disaster Risk) เช่น ภัยแล้งจากอัลนีโญ น้ำท่วม แผ่นดินไหว และฝุ่น PM 2.5 เป็นต้น ความเสี่ยงจากการก่อการร้ายและจลาจลทั้งในและนอกประเทศ ที่อาจส่งผลกระทบต่อให้การดำเนินธุรกิจของบริษัทเกิดการหยุดชะงักได้ บริษัทมีนโยบายและแผนการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ (Business Continuity Plan : BCP) และจัดให้มีการทดสอบเป็นประจำทุกปี เพื่อเตรียมกระบวนการทั้งหมดเพื่อรองรับการดำเนินงานหลักและสามารถให้บริการลูกค้าได้อย่างต่อเนื่องโดยไม่หยุดชะงัก และสำหรับความเสี่ยงในการแพร่ระบาดของโรคโควิด-19 ซึ่งปัจจุบันกลายเป็นโรคประจำถิ่นแล้ว ในกรณีที่มีการระบาดภายในหน่วยงาน บริษัทมีนโยบายให้พนักงานปฏิบัติงานที่บ้าน (Work from Home) โดยบริษัทมีเครื่องมือในการรับส่งข้อมูลผ่านเครือข่าย VPN ที่เป็น Two Factor Authentication ในการรักษาความปลอดภัยระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของบริษัท

(2.4) ความปลอดภัยของข้อมูลหรือระบบคอมพิวเตอร์ และการโจมตีทางไซเบอร์

ความเสี่ยงจากภัยคุกคามทางไซเบอร์ถือเป็นประเด็นสำคัญและส่งผลกระทบต่อระบบงานของบริษัท เช่น ระบบเครือข่าย ระบบทะเบียนกองทุน ระบบจัดการกองทุน และระบบงานภายในอื่น ๆ ซึ่งระบบงานดังกล่าวอาจเกี่ยวข้องและมีข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้า (Privacy Data) หากความปลอดภัยของข้อมูลของบริษัทถูกละเมิด (Cyber-attacks) หรือเกิดการรั่วไหลของข้อมูลส่วนบุคคลที่บริษัทครอบครอง อาจส่งผลกระทบต่อการทำงานและชื่อเสียงของบริษัท บริษัทจึงได้ปรับปรุงและยกระดับโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีของบริษัทส่วนต่าง ๆ เพื่อป้องกันความเสี่ยงจากภัยคุกคามทางไซเบอร์ รวมถึงการได้มาซึ่งระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ใหม่เพื่อป้องกันระบบเครือข่ายและเซิร์ฟเวอร์ล้มเหลวเพื่อรองรับการดำเนินงานของบริษัทอย่างต่อเนื่อง นอกจากนี้ บริษัทยังได้กำหนดมาตรการควบคุมความปลอดภัยที่เข้มงวด เช่น ระบบรักษาความปลอดภัยของคอมพิวเตอร์ (Firewall) การกำหนดสิทธิในการเข้าถึงข้อมูล การจัดตั้งศูนย์สำรองข้อมูลเพื่อรองรับสถานการณ์ฉุกเฉิน เพื่อให้สามารถดำเนินธุรกิจได้อย่างต่อเนื่องตามมาตรฐานของสำนักงาน ก.ล.ต.

นอกจากนั้น เพื่อให้การกำกับดูแลด้านเทคโนโลยีสารสนเทศเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ บริษัทได้จัดทำนโยบายการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT Security Policy) นโยบายการบริหารความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT Risk Management Policy) และนโยบายการกำกับการดูแลในด้าน IT (IT Governance Policy) ซึ่งมีการปรับปรุงแนวปฏิบัติให้สอดคล้องตามหลักเกณฑ์ของสำนักงาน ก.ล.ต. และได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการเป็นประจำทุกปี มีการประเมินความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT Risk Assessment) และรายงานต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเป็นประจำทุกปี นอกจากนี้ บริษัทยังได้กำหนดมาตรการการรับมือเหตุการณ์และการฟื้นฟู หรือ Recovery ตามแนวทาง Cyber Resilience โดยเข้าร่วมโครงการ Cyber Practice ของสำนักงาน ก.ล.ต. ร่วมกับภาคธุรกิจเอกชน ในการทดสอบฝึกฝนและตอบสนองต่อเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นอย่างเหมาะสมและทันทั่วทั้งบริษัทยังให้ความสำคัญกับการสร้าง Security Awareness ให้กับพนักงานภายในองค์กร โดยการให้ความรู้ความเข้าใจแก่พนักงานในการปฏิบัติงานประจำวันและการใช้เทคโนโลยีอย่างปลอดภัย บริษัทจัด

ให้มีการจัดฝึกอบรมพนักงานในเรื่องความตระหนักรู้ด้านความปลอดภัยเป็นประจำทุกปี และมีการสื่อสารข้อมูลด้านความปลอดภัยที่เป็นปัจจุบันผ่านระบบอินทราเน็ตของบริษัท เพื่อให้พนักงานรับทราบอย่างทั่วถึง

(3) ความเสี่ยงด้านกฎระเบียบและกฎหมาย (Compliance Risk)

(3.1) การเปลี่ยนแปลงกฎระเบียบและกฎหมายเกี่ยวกับการประกอบธุรกิจ

ธุรกิจของบริษัทเป็นธุรกิจที่ต้องได้รับใบอนุญาตและอยู่ภายใต้การควบคุมของหน่วยงานกำกับดูแล ดังนั้น การเปลี่ยนแปลงกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจจึงส่งผลกระทบโดยตรงต่อการดำเนินธุรกิจ นอกจากนี้ บริษัทยังต้องปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น กฎหมายว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ซึ่งกฎหมายเหล่านี้มีโอกาสเปลี่ยนแปลงตลอดเวลา การไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบอาจทำให้บริษัทอาจถูกปรับหรือถูกระงับใบอนุญาต ซึ่งอาจทำให้สูญเสียโอกาสทางธุรกิจเพื่อลดผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงกฎระเบียบ บริษัทจึงได้กำหนดโครงสร้างการปฏิบัติงานให้สามารถตรวจสอบได้ในทุกขั้นตอนการทำงาน เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทสามารถปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับได้อย่างครบถ้วนและถูกต้อง มีการรายงานผลการตรวจสอบต่อคณะกรรมการตรวจสอบ นอกจากนี้ บริษัทได้มีการอบรมพนักงานเป็นประจำทุกปีเพื่อให้พนักงานมีความรู้ความเข้าใจ และมีความพร้อมต่อการเปลี่ยนแปลงกฎระเบียบหรือการปฏิบัติตามกฎระเบียบใหม่ ๆ รวมทั้งประชาสัมพันธ์ให้พนักงานตระหนักถึงความสำคัญถึงการปฏิบัติตามกฎระเบียบที่สำคัญและอาจส่งผลกระทบในวงกว้าง เช่น การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ความเสี่ยงจากภัยคุกคามทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นต้น

(3.2) การละเมิดกฎระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

บริษัทประกอบธุรกิจหลักทรัพย์จัดการกองทุน ซึ่งอยู่ภายใต้การกำกับดูแลและควบคุมโดยกฎหมายที่เกี่ยวข้องของหน่วยงานกำกับดูแลต่าง ๆ เช่น สำนักงาน ก.ล.ต. ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สำนักงานป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน (ปปง.) และสมาคมบริษัทจัดการลงทุน (AIMC) เป็นต้น ดังนั้น บริษัทจึงมีความเสี่ยงที่อาจได้รับผลกระทบจากไม่ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ นโยบาย กฎ ระเบียบ รวมทั้งมาตรการในการกำกับดูแลธุรกิจบริหารจัดการกองทุน มาตรฐานการปฏิบัติงานและจรรยาบรรณในการประกอบธุรกิจของผู้แนะนำการลงทุนและผู้จัดการกองทุน ซึ่งอาจนำไปสู่การฝ่าฝืนกฎระเบียบดังกล่าวและได้รับการลงโทษอันส่งผลกระทบต่อชื่อเสียงของบริษัท

เพื่อเป็นการป้องกันความเสี่ยงในเรื่องดังกล่าว บริษัทกำหนดให้มีหน่วยงานทำหน้าที่ดูแลการควบคุมภายใน 2 หน่วยงาน ได้แก่ ฝ่ายตรวจสอบกิจการภายในและเทคโนโลยีสารสนเทศ และฝ่ายกำกับดูแลการปฏิบัติงาน ซึ่งขึ้นตรงกับคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อทำหน้าที่ในการกำกับดูแลควบคุมและตรวจสอบให้พนักงานทุกคนปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องเป็นไปตามข้อกำหนดและหลักเกณฑ์ต่าง ๆ ให้มีระบบสอบทานและถ่วงดุล (Check and Balance) ที่เหมาะสม โดยเฉพาะการตรวจสอบด้านการปฏิบัติงานของหน่วยงานต่าง ๆ การปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ด้านการเงินและด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ พร้อมทั้งจัดให้มีการอบรมกฎเกณฑ์สำคัญต่าง ๆ อย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้พนักงานรับทราบและปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ต่าง ๆ อย่างเคร่งครัด

(3.3) การถูกร้องเรียนหรือฟ้องร้องดำเนินคดี

ในฐานะบริษัทจัดการลงทุนที่ให้บริการแก่ผู้ลงทุนจำนวนมาก บริษัทมีความเสี่ยงที่จะเผชิญกับการร้องเรียนหรือการฟ้องร้องดำเนินคดีจากผู้ถือหน่วยลงทุนและผู้มีส่วนได้เสียอื่น ๆ ซึ่งอาจมีสาเหตุมาจากความไม่พอใจในผลการดำเนินงานของกองทุน ความเข้าใจผิดเกี่ยวกับลักษณะและความเสี่ยงของผลิตภัณฑ์ การเสนอขายหน่วยลงทุนที่ไม่เหมาะสม (Misselling) หรือข้อผิดพลาดในการบริหารจัดการกองทุนและการคำนวณมูลค่าทรัพย์สินสุทธิ (NAV) ผลกระทบจากความเสี่ยงนี้ไม่เพียงแต่จะสร้างความ

เสียหายทางการเงินจากค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีและค่าปรับ แต่ที่สำคัญคืออาจส่งผลกระทบต่อฐานะต่อชื่อเสียงและความน่าเชื่อถือของบริษัทซึ่งเป็นหัวใจสำคัญของธุรกิจจัดการลงทุน

เพื่อป้องกันและบรรเทาผลกระทบดังกล่าว บริษัทได้จัดให้มีช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนที่มีประสิทธิภาพและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ของหน่วยงานกำกับดูแล มีการกำหนดกระบวนการในการให้ข้อมูลผลิตภัณฑ์การลงทุนที่ชัดเจน ถูกต้อง และครบถ้วน เพื่อให้ผู้ลงทุนเข้าใจถึงความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องก่อนการตัดสินใจลงทุน รวมถึงมีกระบวนการควบคุมภายในที่รัดกุมเพื่อลดโอกาสเกิดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงาน นอกจากนี้ บริษัทยังจัดให้มีการฝึกอบรม ผู้แนะนำการลงทุนอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้มั่นใจว่าการให้คำแนะนำเป็นไปอย่างมีคุณภาพและเป็นธรรมต่อลูกค้า

(3.4) การละเมิดกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

ธุรกิจจัดการลงทุนมีการจัดเก็บและประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลที่ละเอียดอ่อนของลูกค้าเป็นจำนวนมาก ทำให้บริษัท มีความเสี่ยงสูงภายใต้พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 (PDPA) ความเสี่ยงนี้อาจเกิดจากการรั่วไหลของข้อมูลอันเนื่องมาจากการโจมตีทางไซเบอร์ ความผิดพลาดของพนักงาน หรือการมีมาตรการรักษาความปลอดภัยของข้อมูลที่ไม่เพียงพอ รวมถึงการนำข้อมูลลูกค้าไปใช้หรือเปิดเผยโดยไม่ได้รับความยินยอมที่ถูกต้องตามกฎหมาย หากมีการละเมิดเกิดขึ้น อาจส่งผลให้บริษัทต้องรับโทษรุนแรง ทั้งโทษทางปกครอง โทษทางอาญา และความรับผิดทางแพ่ง ซึ่งไม่เพียงแต่จะสร้างความเสียหายทางการเงินมหาศาล แต่ยังทำลายความเชื่อมั่นของลูกค้าที่มีต่อบริษัทอย่างรุนแรง

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญอย่างยิ่งของการปฏิบัติตาม พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล จึงได้กำหนดนโยบายและระเบียบปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลในกิจกรรมทางธุรกิจต่าง ๆ ซึ่งได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท และมีคณะทำงานด้านคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่ประกอบด้วยหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลโดยตรง นอกจากนี้บริษัทกำหนดให้พนักงานทุกคนต้องเข้ารับการอบรมความรู้เกี่ยวกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลเป็นประจำทุกปี และมีการสอบทานการปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์ที่มีการเปลี่ยนแปลงอยู่เสมอ พร้อมทั้งรายงานผลการปฏิบัติงานให้แก่กรรมการผู้จัดการ และ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงทราบตามระยะเวลาที่กำหนด เพื่อให้มั่นใจว่าข้อมูลของส่วนบุคคลโดยเฉพาะข้อมูลลูกค้าได้รับการคุ้มครองตามมาตรฐานสูงสุด

(4) ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk)

(4.1) การไม่เพียงพอของเงินทุน

บริษัทมีการดำรงความเพียงพอของเงินทุนเป็นตามเกณฑ์ของสำนักงาน ก.ล.ต. โดยบริษัท ผ่านทั้ง 3 เกณฑ์ ด้านความเพียงพอของเงินทุน ได้แก่ (1) เกณฑ์เงินกองทุนขั้นต้น (2) เกณฑ์เงินกองทุนส่วนเพิ่มรองรับความต่อเนื่องของธุรกิจ และ (3) เกณฑ์เงินกองทุนส่วนเพิ่มเพื่อรองรับความรับผิดชอบจากการปฏิบัติงาน

(4.2) การเปลี่ยนแปลงนโยบายด้านการเงินและการลงทุนของสถาบันการเงิน

การเปลี่ยนแปลงนโยบายด้านการเงินและการลงทุนของสถาบันการเงินอาจส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานของบริษัท บริษัทมีการดำเนินการและจัดให้มีระบบงาน เป็นไปตาม “ข้อกำหนดในรายละเอียดเกี่ยวกับการลงทุนเพื่อเป็นทรัพย์สินของผู้ประกอบธุรกิจ” ตามประกาศของสำนักงาน ก.ล.ต. และการลงทุนเป็นไปตามนโยบายการลงทุนที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการ มีการกำหนด Company Limit และ Product Limit เพื่อป้องกันความเสี่ยงในด้านการลงทุนให้มีการกระจายความเสี่ยง ไม่กระจุกตัวอยู่ในทรัพย์สินใดทรัพย์สินหนึ่ง และการลงทุนส่วนใหญ่เป็นการลงทุนระยะสั้น ทำให้ลดความเสี่ยงและผลกระทบที่เกิดจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนและอัตราดอกเบี้ย ที่อาจส่งผลกระทบต่อความผันผวนของผลตอบแทนของสินทรัพย์หรือเงินลงทุน

2.2.2 ความเสี่ยงต่อการลงทุนของผู้ถือหลักทรัพย์

บริษัทมีการกระจายจำนวนผู้ถือหุ้น โดยมีกลุ่มผู้ถือหุ้นแต่ละรายถือหุ้นต่ำกว่าร้อยละ 25 ของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมดของบริษัท จึงทำให้คณะกรรมการทำหน้าที่ดูแล ตรวจสอบ และถ่วงดุลในเรื่องต่าง ๆ แทนผู้ถือหุ้นได้อย่างมีประสิทธิภาพและไม่มีความเสี่ยงด้านสภาพคล่องของหลักทรัพย์บริษัท เนื่องจาก free float ของหลักทรัพย์สูงเกินกว่าร้อยละ 20 ณ วันปิดสมุดทะเบียนครั้งสุดท้ายเมื่อวันที่ 17 มีนาคม 2568

2.2.3 ความเสี่ยงต่อการลงทุนในหลักทรัพย์ต่างประเทศ (กรณีผู้ออกหลักทรัพย์เป็นบริษัทต่างประเทศ)

ในปี 2568 บริษัทไม่มีการลงทุนในหลักทรัพย์ต่างประเทศ

2.2.4 ความเสี่ยงด้านความยั่งยืน (ESG Risk)

(1) ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

บริษัทจัดให้มีการตรวจสอบสุขภาพประจำปีแก่พนักงาน ทั้งที่ประจำสำนักงานใหญ่ และประจำที่สำนักงานสาขาต่าง ๆ โดยจัดให้มีโปรแกรมการตรวจสุขภาพที่หลากหลายและเหมาะสมตามช่วงอายุของพนักงาน ซึ่งแบ่งออกเป็น 2 ช่วงอายุ ได้แก่ ช่วงพนักงานอายุ ต่ำกว่า 35 ปี และช่วงพนักงานอายุ 35 ปีขึ้นไป พนักงานสามารถเลือกตรวจสุขภาพกับแพทย์ผู้เชี่ยวชาญ ณ โรงพยาบาลชั้นนำต่าง ๆ ที่ได้มาตรฐานสากล ในจังหวัดที่ตั้งของสำนักงานที่พนักงานปฏิบัติงานอยู่ นอกจากนี้ บริษัทยังจัดให้มีการประกันสุขภาพกลุ่มแบบรายปี เพื่อให้การคุ้มครองดูแลรักษาพยาบาลให้แก่พนักงานในยามเจ็บป่วยตลอดระยะเวลาการทำงานให้แก่บริษัท จัดให้มีห้องพยาบาลในสถานประกอบการเพื่อพักชั่วคราวกรณีการเจ็บป่วยเล็กน้อย และยังมีการปรับปรุงสวัสดิการให้เหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบันด้วย อาทิ การจัดให้มีการฉีดวัคซีนป้องกันโรคติดต่อเพิ่มเติมในช่วงที่มีความเสี่ยงต่อการระบาดของโรค เป็นต้น

(2) ผลกระทบจากโครงสร้างประชากร

บริษัทได้พิจารณาผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างประชากรโดยประเทศไทยจะเข้าสู่สังคมผู้สูงอายุมากขึ้น บริษัทจึงมีนโยบายในการจัดตั้งกองทุนที่สนับสนุนการออมเงินเพื่อรองรับการเกษียณ รวมถึงสังคมสูงวัยของประเทศไทย และสอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาล ได้แก่ กองทุนรวมเพื่อการเลี้ยงชีพ (กองทุน Retirement Mutual Fund หรือ RMF) และกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (Provident Fund) สำหรับบริษัทเอกชน และรัฐวิสาหกิจต่าง ๆ โดยมีวัตถุประสงค์ในการส่งเสริมให้ประชาชนมีการออมระยะยาว

(3) ผลกระทบด้านสิทธิมนุษยชน

ประเด็นด้านสิทธิมนุษยชนจะส่งผลกระทบต่อชื่อเสียง ความน่าเชื่อถือ และความสามารถในการแข่งขันของบริษัท บริษัทจึงให้ความสำคัญในเรื่องการเคารพสิทธิมนุษยชน และมีการแก้ไขปัญหาคำร้องเรียนที่ผู้ถูกละเมิดสิทธิมนุษยชนอย่างทันท่วงที เพื่อให้ผู้ที่ได้รับผลกระทบได้รับสิทธินั้นกลับคืนมาและไม่ให้การละเมิดสิทธินั้นส่งผลกระทบในวงกว้าง บริษัทกำหนดมาตรการบรรเทาผลกระทบ เช่น การกำหนดนโยบายสิทธิมนุษยชน จรรยาบรรณธุรกิจ นโยบายการจ้างงาน สวัสดิการ อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน การเข้าถึงบริการอย่างเท่าเทียมกัน การประเมินความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนของคู่ค้า การฝึกอบรมด้านความปลอดภัย ช่องทางการรับเรื่องร้องเรียน การประเมินความพึงพอใจ เป็นต้น

(4) การทุจริตคอร์รัปชัน

การทุจริตและคอร์รัปชันจะทำให้เกิดผลกระทบทั้งที่เป็นตัวเงิน เช่น การชดเชยค่าเสียหาย การสูญเสียรายได้ ต้นทุนที่สูงขึ้น และผลกระทบที่ไม่เป็นตัวเงิน เช่น ภาพลักษณ์และชื่อเสียง ความน่าเชื่อถือ ความไว้วางใจ การถูกลงโทษตามกฎหมาย เพื่อลดผลกระทบเรื่องการทุจริตและคอร์รัปชัน บริษัทจึงมีนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบ ไม่เรียกรับหรือจ่ายสินบนเพื่อผลประโยชน์ทางธุรกิจ ไม่ให้ความร่วมมือหรือสนับสนุนบุคคลใด ๆ ที่ทำธุรกิจผิดกฎหมาย หรือเป็นภัยต่อสังคมและความมั่นคงของประเทศ กำหนดนโยบายจัดซื้อจัด

จำไว้เป็นลายลักษณ์อักษรเพื่อให้การจัดซื้อจัดจ้างมีความโปร่งใสและยุติธรรม รวมทั้งจัดอบรมพนักงานเป็นประจำทุกปีเพื่อให้พนักงานมีความรู้ความเข้าใจที่ถูกต้องและสามารถนำนโยบายไปปฏิบัติให้เป็นรูปธรรมได้อย่างเกิดประสิทธิผล บริษัทส่งเสริมการปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการให้สินบนและคอร์รัปชัน โดยขอความร่วมมือให้คู่ค้าปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชันและงดเว้นการให้ของขวัญแก่ผู้บริหารและพนักงานของบริษัท รวมทั้งมีการประเมินความเสี่ยงของบริษัทด้านการดำเนินการตามมาตรการต่อต้านการให้สินบนและคอร์รัปชัน เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเป็นประจำทุกปี นอกจากนั้น เพื่อแสดงให้เห็นถึงการมีประสิทธิภาพและความครบถ้วนเพียงพอของกระบวนการทั้งหมด บริษัทได้เข้าร่วมลงนามแสดงเจตนารมณ์ในโครงการแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (Thai Private Sector Collective Action Against Corruption - CAC) และได้รับมติรับรองให้เป็นสมาชิกของแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านทุจริตนับตั้งแต่ปี 2559 จนถึงปัจจุบัน

(5) การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและการเกิดภัยพิบัติ

สภาพภูมิอากาศที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วในช่วงหลายปีที่ผ่านมา ส่งผลให้เกิดภัยพิบัติทางธรรมชาติและสภาพอากาศที่แปรปรวนอย่างสุดซึ้ง เช่น น้ำท่วม ภัยแล้ง ไฟไหม้ป่า ฝุ่น PM2.5 แผ่นดินไหว การเกิดโรคระบาด ซึ่งส่งผลกระทบต่อโลกอย่างรุนแรง จากรายงานดัชนีความเสี่ยงด้านสภาพภูมิอากาศโลก (Global Climate Risk Index - CRI) ปี 2569 จัดอันดับให้ประเทศไทยมีความเสี่ยงด้านภูมิอากาศระยะยาวในช่วง 30 ปี (พ.ศ. 2538 - 2567) สูงเป็นอันดับที่ 22 ของโลก โดยการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศจะส่งผลกระทบต่อภาคธุรกิจต่าง ๆ ทำให้ภาคธุรกิจมีแนวโน้มที่จะต้องปรับตัวตามนโยบายของประเทศและกฎเกณฑ์ด้านสิ่งแวดล้อมตามมาตรฐานสากลมากขึ้น สำหรับผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นกับบริษัทนั้น ประการแรก ผลกระทบต่อกระบวนการลงทุน เนื่องจากผู้ลงทุนมีแนวโน้มสนใจลงทุนในหลักทรัพย์หรือกิจการที่คำนึงถึงผลกระทบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมมากขึ้น ประการที่สอง ผลกระทบต่อชื่อเสียงและภาพลักษณ์ของบริษัท รวมถึงการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง ประการสุดท้าย ผลกระทบต่อต้นทุนการดำเนินงาน จากการที่ภาครัฐอาจเรียกเก็บภาษีหรือเงินสนับสนุนผ่านการบังคับใช้กฎหมายด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ เช่น ภาษีคาร์บอน เป็นต้น

บริษัทตระหนักถึงความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียในเรื่องการดำเนินธุรกิจที่คำนึงถึงปัจจัยด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล (Environmental, Social, Governance หรือ ESG) รวมถึงการบริหารจัดการและการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับประเด็นความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ จึงได้กำหนดกลยุทธ์และแนวทางในการดำเนินงานเพื่อมุ่งสู่สังคมคาร์บอนต่ำ ได้แก่ การกำหนดเป้าหมายทั้งระยะสั้นและระยะยาวในการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกที่ชัดเจน การวางแผนและแผนงานเพื่อมุ่งไปสู่เป้าหมายที่กำหนดไว้ในทุกกระบวนการดำเนินธุรกิจของบริษัท อีกทั้งนำประเด็นด้าน ESG ผสมเข้าไปในกระบวนการบริหารจัดการกองทุนของบริษัท ตลอดจนการส่งเสริมให้พนักงานได้ตระหนัก เข้าใจ และร่วมมือปฏิบัติเพื่อลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกอย่างจริงจัง

บริษัทได้นำปัจจัยด้าน ESG มาเป็นปัจจัยในกระบวนการดำเนินงานด้านต่าง ๆ ทั้งในกระบวนการด้านการลงทุนเริ่มตั้งแต่คัดเลือกหลักทรัพย์ที่จะลงทุน การจัดตั้งกองทุนที่มีนโยบายลงทุนในสินทรัพย์ของผู้ออกตราสารที่มีความโดดเด่นด้าน ESG เพื่อเป็นทางเลือกให้แก่นักลงทุน รวมถึงการจัดตั้งกองทุนรวมไทยเพื่อความยั่งยืน (Thai ESG Fund) เพื่อการส่งเสริมการลงทุนในหุ้นยั่งยืน นอกจากนี้ บริษัทยังรณรงค์ให้พนักงานใช้พลังงาน น้ำ และทรัพยากรอย่างรู้คุณค่า ด้วยแนวคิด 5R คือ การใช้ซ้ำ (Reuse) ลดการใช้ (Reduce) การซ่อมแซม (Repair) กลับมาใช้ใหม่ (Recycle) และการงดการใช้ผลิตภัณฑ์ที่ย่อยสลายยากหรือใช้ได้ครั้งเดียว (Reject) การคัดเลือกว่า ค่า ผลิตภัณฑ์ และบริการโดยนำปัจจัยด้าน ESG มาพิจารณา การมีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้เสียเพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานด้าน ESG การจัดทำโครงการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก รวมทั้งบริษัทได้จัดทำข้อมูลบัญชีก๊าซเรือนกระจกและรายงานการปล่อยและดูดกลับก๊าซเรือนกระจกขององค์กร (Carbon Footprint Organization - CFO) ตามแนวทางขององค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) โดยบริษัทได้รับการขึ้นทะเบียนรับรองปริมาณก๊าซเรือนกระจกที่ปล่อยจากการดำเนินงานขององค์กรตั้งตั้งแต่ปี 2567 ถึงปัจจุบัน

2.2.5 ความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่ (Emerging Risk)

บริษัทได้มีการทบทวนความเสี่ยงของการดำเนินธุรกิจของบริษัททั้งในปัจจุบันและที่อาจเกิดใหม่ในอีก 3 – 5 ปีข้างหน้า และผลกระทบที่อาจเกิดจากความเสี่ยงนั้น พร้อมทั้งกำหนดมาตรการบรรเทาผลกระทบเพื่อป้องกันและลดผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทและลูกค้าของบริษัท ดังนี้

ความเสี่ยง	ผลกระทบต่อบริษัทและลูกค้า	มาตรการบรรเทาผลกระทบ
ความเสี่ยงจากภัยคุกคามทางไซเบอร์ (Cyber Risk) บริษัทมีเป้าหมายในการขยายธุรกิจด้วยการนำเทคโนโลยีที่ทันสมัยมาให้บริการลูกค้า เพื่อให้ตอบสนองการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของผู้บริโภค และทำให้ลูกค้าได้รับความสะดวกในการลงทุนมากยิ่งขึ้น นอกจากนี้ ยังเป็นการเพิ่มความสามารถในการแข่งขันเพื่อให้บริษัทเติบโตอย่างยั่งยืน ปริมาณธุรกรรมผ่านทางระบบอิเล็กทรอนิกส์ที่เพิ่มขึ้นอย่างรวดเร็วทำให้ความเสี่ยงด้านภัยคุกคามทางไซเบอร์มีแนวโน้มที่จะทำให้เกิดความเสียหายและจำนวนผู้ได้รับผลกระทบมากขึ้น เช่นเดียวกัน	ภัยคุกคามทางไซเบอร์อาจทำให้การให้บริการของบริษัทต้องหยุดชะงัก ส่งผลกระทบต่อความเชื่อมั่น และมีอาจถูกโจมตีในกรณีที่เป็นเหตุการณ์ที่เป็นความผิดตามกฎหมาย เช่น การรั่วไหลของข้อมูลส่วนบุคคล ในขณะที่เดียวกันยังอาจทำให้ลูกค้าได้รับความเสียหายในกรณีที่เป็นการโจมตีโดยมุ่งที่จะเข้าถึงข้อมูลส่วนตัวของลูกค้า	บริษัทวางแผนและลงทุนในการพัฒนาระบบงานเพื่อรองรับเทคโนโลยีใหม่ ๆ และการป้องกันความเสี่ยงจากภัยคุกคามทางไซเบอร์ ได้แก่ การปรับปรุงระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ให้มีความพร้อมใช้งานเพื่อหลีกเลี่ยงการล้มเหลวของระบบเครือข่าย (Network) และเครื่องแม่ข่าย (Server) เพื่อให้ระบบสามารถทำงานได้อย่างต่อเนื่อง ป้องกันการเข้ามาทำลายระบบเครือข่าย (Network) และกำหนดมาตรการควบคุมความปลอดภัยอย่างเข้มงวด เช่น ระบบรักษาความปลอดภัยของคอมพิวเตอร์ (Firewall) การกำหนดสิทธิ์ในการเข้าถึงข้อมูล การจัดตั้งศูนย์สำรองข้อมูลเพื่อรองรับสถานการณ์ฉุกเฉิน เพื่อให้สามารถดำเนินธุรกิจได้อย่างต่อเนื่อง
การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (Climate Change) สภาพภูมิอากาศที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วในช่วงหลายปีที่ผ่านมา ส่งผลให้เกิดภัยพิบัติทางธรรมชาติและสภาพอากาศที่แปรปรวนอย่างสุดขั้วซึ่งส่งผลกระทบต่อโลกอย่างรุนแรง ประชาคมโลกจึงมุ่งเข้าสู่เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนขององค์การสหประชาชาติ นำไปสู่การกำหนดมาตรการต่าง ๆ ในการลดก๊าซปล่อยก๊าซเรือนกระจกเพื่อรักษาอุณหภูมิเฉลี่ยของโลกให้ต่ำกว่า 1.5 องศาเซลเซียส	นักลงทุนมีแนวโน้มสนใจลงทุนในหลักทรัพย์หรือกิจการที่คำนึงถึงผลกระทบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมมากขึ้น นำไปสู่การเปลี่ยนพฤติกรรมการลงทุนหากผลิตภัณฑ์และบริการของบริษัทไม่สามารถตอบสนองต่อความคาดหวังได้ นอกจากจะส่งผลกระทบต่อเป้าหมายการลงทุนของลูกค้าแล้ว ยังจะส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานของบริษัทด้วย รวมทั้งยังเป็นความเสี่ยงด้านภาพลักษณ์และความเสี่ยงด้านกฎหมาย ซึ่งหากบริษัทไม่ปรับตัวก็จะทำให้เกิดความเสียหายแก่ชื่อเสียง รวมทั้งอาจทำให้เกิดความเสียหายที่เป็นตัวเงิน เช่น ค่าปรับทางกฎหมาย ต้นทุนดำเนินงาน เป็นต้น	ประเมินผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ และกำหนดแผนงานและมาตรการรองรับให้บริษัทสามารถดำเนินธุรกิจได้อย่างต่อเนื่อง ทั้งในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการบริหารกองทุนและการบริหารงานของบริษัท
ความเสี่ยงจากการแทรกแซงทางเทคโนโลยีและปัญญาประดิษฐ์ (Technological and AI Disruption Risk) การพัฒนาอย่างก้าวกระโดดของเทคโนโลยี โดยเฉพาะปัญญาประดิษฐ์ (AI) ก่อให้เกิดความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจ	บริษัทอาจสูญเสียความสามารถในการแข่งขันหากปรับตัวไม่ทันคู่แข่ง มีต้นทุนการดำเนินงานที่สูงขึ้นจากการลงทุนในเทคโนโลยีและบุคลากร และอาจส่งผลให้ผลการดำเนินงานของกองทุนด้อยกว่าคู่แข่งหากไม่สามารถนำ AI มาใช้ในการวิเคราะห์การลงทุนได้อย่างมีประสิทธิภาพ	บริษัทตระหนักถึงความสำคัญในด้านผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจาก ความเสี่ยงจากการแทรกแซงทางเทคโนโลยีและปัญญาประดิษฐ์ (Technological and AI Disruption Risk) ในด้านต่างๆ โดยมีมาตรการรองรับเพื่อเตรียมพร้อม และทำการศึกษาเพื่อให้มีความเข้าใจ

ความเสี่ยง	ผลกระทบต่อบริษัทและลูกค้า	มาตรการบรรเทาผลกระทบ
ของบริษัทในหลายมิติ ทั้งในด้านการแข่งขันที่บริษัท อาจปรับตัวหรือนำเทคโนโลยีมาใช้ได้ไม่ทันคู่แข่งที่สามารถใช้ AI เพื่อวิเคราะห์ข้อมูลการลงทุน บริหารพอร์ต หรือให้บริการลูกค้าได้มีประสิทธิภาพมากกว่า นอกจากนี้ ยังมี ความเสี่ยงด้านการดำเนินงานที่ต้องมีการลงทุนในระบบและพัฒนาบุคลากรให้มีทักษะที่จำเป็น และความเสี่ยงด้านความปลอดภัยทางไซเบอร์ที่อาจถูกโจมตีด้วยเครื่องมือที่ขับเคลื่อนด้วย AI ซึ่งมีความซับซ้อนยิ่งขึ้น ที่สำคัญที่สุดคือความเสี่ยงด้านกลยุทธ์การลงทุน หากบริษัทไม่สามารถปรับมุมมองและวิเคราะห์ผลกระทบของ AI ที่มีต่ออุตสาหกรรมต่างๆ ได้อย่างแม่นยำ ก็อาจส่งผลเสียต่อผลการดำเนินงานของกองทุนในระยะยาวได้	ประสิทธิภาพ ในขณะเดียวกันลูกค้าอาจได้รับบริการที่ไม่ทันสมัยหรือขาดประสิทธิภาพ มีความเสี่ยงที่ข้อมูลส่วนบุคคลจะถูกโจมตีผ่านช่องทางใหม่ ๆ และอาจได้รับผลตอบแทนจากการลงทุนที่ไม่ดีเท่าที่ควร หาก บริษัทไม่สามารถใช้เทคโนโลยีเพื่อสร้างความได้เปรียบในการลงทุนได้	เทคโนโลยี และความสามารถเชิงกลยุทธ์ ทั้งในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการบริหารกองทุนและการบริหารงานของ บริษัท อาทิเช่น การเสริมทักษะให้บุคลากรในฝ่ายที่เกี่ยวข้องโดยเฉพาะด้านการลงทุน ให้สามารถประยุกต์ใช้ เทคโนโลยีในการคาดการณ์ หรือคัดกรองหุ้น เป็นต้น

3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

ขอบเขตการรายงาน

บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน เอ็มเอฟซี จำกัด (มหาชน) จัดทำรายงานความยั่งยืนเพื่อสื่อสารและเผยแพร่นโยบาย การจัดการด้านความยั่งยืน และความก้าวหน้าของการดำเนินการด้านการพัฒนาเพื่อความยั่งยืนของบริษัท ซึ่งครอบคลุมทั้งมิติเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม รวมถึงการกำกับดูแลกิจการที่ดี ต่อสาธารณชน

ขอบเขตการรายงานข้อมูลสำหรับปี 2568 ครอบคลุมการดำเนินงานของธุรกิจหลักของบริษัท 3 ธุรกิจ ได้แก่ กองทุนรวม กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ และกองทุนส่วนบุคคล โดยไม่รวมถึงบริษัทย่อย ได้แก่ บริษัท เอ็มเอฟ โฮลดิ้งส์ จำกัด และบริษัท ที่ปรึกษา เอ็มเอฟซี จำกัด เนื่องจากปัจจุบันทั้งสองบริษัทไม่ได้ประกอบธุรกิจ โดยมีรอบการรายงานตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2568 ถึง 31 ธันวาคม 2568

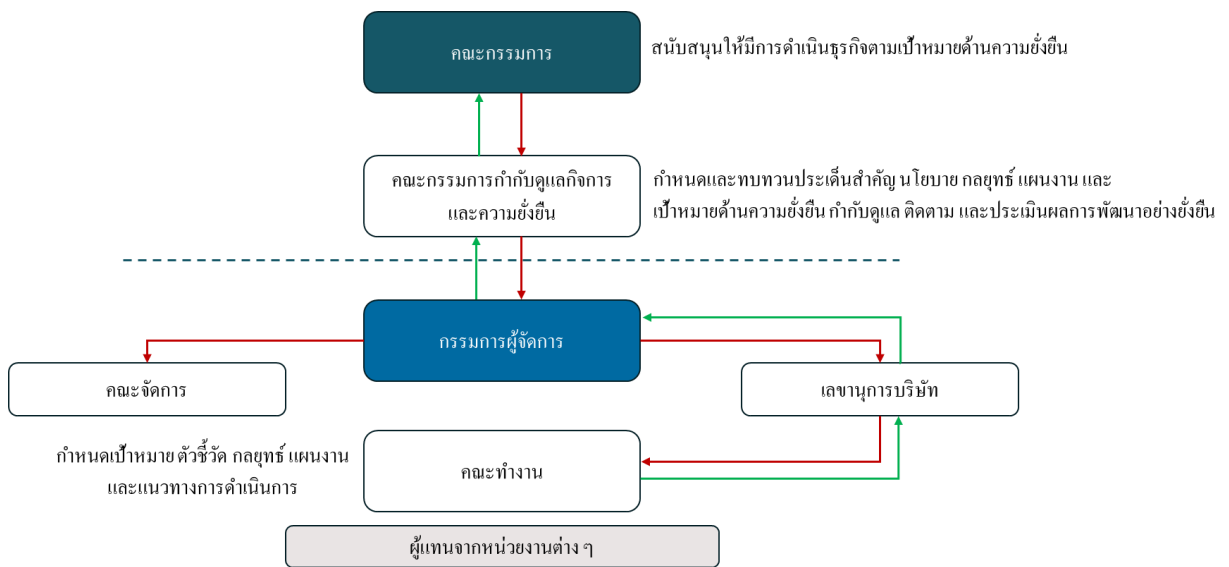
ยุทธศาสตร์การดำเนินธุรกิจ

บริษัทเตรียมความพร้อมและปรับตัวอยู่เสมอเพื่อให้ธุรกิจของบริษัทเติบโตอย่างมั่นคงและยั่งยืน โดยนำหลัก ESG มาปรับใช้ตลอดห่วงโซ่คุณค่าทางธุรกิจเพื่อตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มบริษัท เพิ่มศักยภาพในการแข่งขันด้วยการจัดหาผลิตภัณฑ์ที่หลากหลายเพื่อเป็นทางเลือกในการลงทุนให้แก่ลูกค้า พัฒนาบุคลากร เพิ่มช่องทางการให้บริการ และใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัยเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการให้บริการ ลดขั้นตอน และบริหารจัดการทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้ บริษัทสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ลูกค้า ด้วยการให้ความรู้ ข้อมูล และคำแนะนำการลงทุนแก่ลูกค้าอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้ลูกค้าเชื่อมั่นในการลงทุนและสามารถบริหารจัดการความเสี่ยงจาก สภาพตลาดได้อย่างมีประสิทธิภาพเพื่อบรรลุเป้าหมายด้านการลงทุน โดยบริษัทได้กำหนดยุทธศาสตร์ 5 ปี (ปี 2565 – 2569) ไว้ดังนี้

1. การเป็นบริษัทจัดการกองทุนที่ยั่งยืน โดยยึดมั่นการประกอบธุรกิจภายใต้หลักธรรมาภิบาลและหลักความยั่งยืน 3 มิติ ได้แก่ สิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล มีการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างเหมาะสม รวมทั้งพัฒนาโครงสร้างการจัดการและนวัตกรรมเพื่อให้บริษัทสามารถปรับตัวได้ต่อการเปลี่ยนแปลงของอุตสาหกรรมและปัจจัยที่ส่งผลกระทบต่อการประกอบธุรกิจ สามารถแข่งขันได้ในอุตสาหกรรม และรักษฐานลูกค้าได้ในระยะยาว
2. การขับเคลื่อนนโยบายด้านความยั่งยืนไปยังธุรกิจหลัก ได้แก่ กองทุนรวม กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ และกองทุนส่วนบุคคล ด้วยการนำปัจจัยด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล มาใช้พิจารณาคัดเลือกหลักทรัพย์ที่จะลงทุน การจัดตั้งกองทุนที่มีนโยบายลงทุนในสินทรัพย์จากผู้ออกตราสารที่มีความโดดเด่นในด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีและมีการประกอบธุรกิจที่สร้างผลตอบแทนที่ยั่งยืนโดยคำนึงถึงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม นอกจากนี้ บริษัทได้ต่อยอดการบริหารจัดการด้านความยั่งยืนไปตลอดห่วงโซ่อุปทาน เช่น การคัดเลือกคู่ค้าที่มีการจัดการผลกระทบด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม และมีการกำกับดูแลกิจการที่ดี การกำหนดนโยบายต่อต้านคอร์รัปชันและการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่ครอบคลุมผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย เป็นต้น
3. การให้บริการด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย สะดวก และรวดเร็ว บริษัทเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการอย่างต่อเนื่องในทุกช่องทางการให้บริการ โดยการพัฒนาเทคโนโลยี การปรับปรุงกระบวนการทำงาน และสร้างความร่วมมือกับพันธมิตร เพื่อให้ลูกค้าทุกกลุ่มสามารถเข้าถึงบริการของบริษัทได้อย่างสะดวกรวดเร็ว มีขั้นตอนที่ไม่ยุ่งยาก และได้รับคำปรึกษาโดยบุคลากรที่มีความรู้และประสบการณ์ รวมทั้งสามารถจัดการพอร์ตการลงทุนได้อย่างมีประสิทธิภาพและสร้างผลตอบแทนที่ยั่งยืน ทั้งนี้ การดำเนินงานจะอยู่บนหลักการที่บริษัทยึดมั่น คือ ลูกค้าจะต้องได้รับการปฏิบัติอย่างเท่าเทียมกัน มีการป้องกันการละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล และเป็นไปตามแนวทางการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กร

โครงสร้างการกำกับดูแลด้านความยั่งยืน

บริษัทได้กำหนดโครงสร้างการกำกับดูแลด้านความยั่งยืน โดยคณะกรรมการได้กำหนดหลักปฏิบัติด้านความยั่งยืนไว้ในนโยบายการกำกับดูแลกิจการซึ่งมีการทบทวนเป็นประจำทุกปี คณะกรรมการได้มอบหมายให้คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืนรับผิดชอบดูแลด้านการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและด้านการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน โดยมีหน้าที่สำคัญ ได้แก่ การกำหนดและทบทวนประเด็นสำคัญ นโยบาย กลยุทธ์ แผนงาน และเป้าหมายด้านความยั่งยืน การกำกับดูแล ติดตาม และประเมินผลการพัฒนาอย่างยั่งยืน รวมทั้งรายงานต่อคณะกรรมการอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง นอกจากนี้ เพื่อให้การดำเนินงานด้านการพัฒนาเพื่อความยั่งยืนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ มีการประสานความร่วมมือในทุกกระบวนการดำเนินธุรกิจเพื่อให้เกิดแรงขับเคลื่อนในองค์กร กรรมการผู้จัดการจึงได้แต่งตั้งคณะทำงานด้านการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน ซึ่งประกอบด้วยผู้แทนจากหน่วยงานต่าง ๆ ทำหน้าที่ในการขับเคลื่อนการดำเนินงานด้านการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน กำหนดเป้าหมาย ตัวชี้วัด กลยุทธ์ แผนงาน และแนวทางการดำเนินงานให้เหมาะสมกับธุรกิจและภายใต้กรอบนโยบายและกลยุทธ์ที่คณะกรรมการ คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน และกรรมการผู้จัดการกำหนด



คณะทำงานด้าน ESG ประกอบด้วยผู้แทนจากหน่วยงานต่าง ๆ ของบริษัท ดังนี้

1. ประธานเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการ
2. ผู้บริหารฝ่ายบัญชีและการเงินบริษัท
3. ผู้บริหารฝ่ายตรวจสอบกิจการภายในและเทคโนโลยีสารสนเทศ
4. ผู้บริหารฝ่ายพัฒนาผลิตภัณฑ์
5. ผู้บริหารฝ่ายพัฒนาและสนับสนุนตัวแทนขาย
6. ผู้บริหารฝ่ายบริการลูกค้าระบบอิเล็กทรอนิกส์
7. ผู้บริหารฝ่ายกลยุทธ์องค์กร
8. ผู้บริหารฝ่ายทรัพยากรบุคคลและบริหารทั่วไป
9. ผู้บริหารฝ่ายบริหารความเสี่ยง
10. ผู้บริหารฝ่ายเลขานุการบริษัทและกฎหมาย

หน้าที่ความรับผิดชอบ

1. คณะกรรมการบริษัท

- (1) สนับสนุนให้มีการดำเนินธุรกิจตามเป้าหมายด้านความยั่งยืนและสอดคล้องกับแนวทางการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนตามหลักสากล
- (2) ทบทวนประเด็นสำคัญและนโยบายด้านความยั่งยืนของบริษัท

2. คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน

- (1) ทบทวนประเด็นสำคัญและนโยบายด้านความยั่งยืน และเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณา
- (2) กำหนดกลยุทธ์ แผนงาน และเป้าหมายด้านความยั่งยืนของบริษัท
- (3) กำกับดูแล ติดตาม และประเมินผลการพัฒนาอย่างยั่งยืน
- (4) รายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานด้านความยั่งยืนต่อคณะกรรมการบริษัท

3. กรรมการผู้จัดการ

- (1) กำหนดโครงสร้างผู้รับผิดชอบ เช่น คณะทำงาน หน่วยงาน หรือบุคคล เพื่อเป็นตัวแทนในการดำเนินงานด้านความยั่งยืนของบริษัท
- (2) ติดตามและทบทวนผลการดำเนินงานด้านความยั่งยืน และรายงานต่อคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน
- (3) สื่อสารความมุ่งมั่นและความก้าวหน้าการดำเนินงานด้านความยั่งยืนไปยังผู้มีส่วนได้เสียทั้งภายในและภายนอกองค์กรอย่างต่อเนื่อง
- (4) ส่งเสริมและสนับสนุนให้พนักงานปฏิบัติตามนโยบายด้านความยั่งยืนของบริษัท

4. คณะทำงาน หน่วยงาน หรือบุคคลที่รับผิดชอบด้านความยั่งยืน

- (1) ทบทวนประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน (Materiality Assessment) โดยประเมินโอกาสและผลกระทบจากการดำเนินธุรกิจและจัดลำดับความสำคัญของประเด็นที่อาจเกิดผลกระทบต่อความยั่งยืนขององค์กรให้ครอบคลุมทั้ง 3 มิติ ได้แก่ สิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล และเสนอต่อคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืนเพื่อพิจารณา
- (2) กำหนดเป้าหมาย ตัวชี้วัด กลยุทธ์ แผนงาน และแนวทางการดำเนินการ และเสนอต่อคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืนเพื่อพิจารณา
- (3) สร้างการมีส่วนร่วมและเสริมสร้างการตระหนักรู้ให้แก่บุคลากร รวมทั้งส่งเสริมการมีส่วนร่วมอย่างรับผิดชอบต่อลูกค้าและผู้มีส่วนได้เสียตลอดห่วงโซ่มูลค่า
- (4) ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่กรรมการผู้จัดการมอบหมาย

5. พนักงาน

- (1) ทำความเข้าใจและนำหลักการ ESG บริบทของบริษัท ไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง
- (2) รับทราบและปฏิบัติตามนโยบาย กลยุทธ์ แผนงาน และเป้าหมายด้านความยั่งยืนของบริษัท
- (3) เข้ารับการอบรมตามที่บริษัทกำหนดหรือเมื่อมีความจำเป็นต้องนำองค์ความรู้มาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่

ห่วงโซ่มูลค่าของธุรกิจ (Value Chain) และการจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญในการสร้างคุณค่าอย่างยั่งยืนให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย โดยบริษัทมีการจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่มูลค่าของธุรกิจตั้งแต่ต้นน้ำจนถึงปลายน้ำตามหลักการบริหารความเสี่ยง หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี รวมถึงแนวปฏิบัติที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนด เพื่อให้ผลิตภัณฑ์และบริการตอบสนองต่อความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย

นอกจากนั้น บริษัทประกอบธุรกิจจัดการลงทุนซึ่งต้องรับผิดชอบต่อเงินลงทุนของลูกค้า บริษัทจึงมีหน้าที่และความรับผิดชอบที่จะต้องบริหารจัดการเงินลงทุนเพื่อประโยชน์ที่ดีที่สุดของลูกค้าและมีการกำกับดูแลเพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทได้ลงทุนในกิจการที่มีกลยุทธ์ มีการกำกับดูแลกิจการที่ดี และมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ซึ่งจะนำมาซึ่งผลตอบแทนที่ดีและยั่งยืนของนักลงทุน

กิจกรรมหลัก

กิจกรรมหลัก	รายละเอียดกิจกรรม	ผู้มีส่วนได้เสีย
การพัฒนาผลิตภัณฑ์ การตลาดและการขาย	1. กำหนดกลยุทธ์และแผนงานในการพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการตามนโยบายหรือแนวทางที่คณะกรรมการและที่ประชุมผู้ถือหุ้นกำหนด รวมทั้งมีการพิจารณาถึงนโยบายภาครัฐ	▪ ลูกค้า ▪ คู่แข่ง ▪ พนักงาน ▪ หน่วยงานกำกับดูแล ▪ คู่ค้า ▪ สื่อ ▪ พันธมิตร ▪ ชุมชนและสังคม ▪ ผู้ถือหุ้น
	2. สืบหาความต้องการจากลูกค้า ตัวแทนขาย และพันธมิตรวิเคราะห์สภาวะตลาดและคู่แข่ง เพื่อนำมาออกแบบและพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการ รวมทั้งทำ product testing เพื่อให้ผลิตภัณฑ์และบริการสามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้าอย่างมีประสิทธิภาพ เหมาะสมกับสภาวะตลาด และสามารถแข่งขันได้	
	3. จัดกิจกรรมเพื่อเตรียมความพร้อมก่อนการเสนอขายผลิตภัณฑ์และบริการ เช่น roadshow สัมมนา งานแถลงข่าว เพื่อให้ข้อมูลเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์และบริการแก่นักลงทุน โดยรูปแบบกิจกรรมจะพิจารณาตามลักษณะของกลุ่มเป้าหมาย	
	4. การจัดอบรมให้ความรู้แก่พนักงาน เป็นที่ปรึกษาด้านการลงทุนให้แก่ลูกค้าผ่านช่องทางการขายและให้บริการ	
การบริหารกองทุน	1. จัดตั้งกองทุนให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายกำหนด มีการเปิดเผยข้อมูลอย่างครบถ้วน	▪ ลูกค้า ▪ หน่วยงานกำกับดูแล ▪ พนักงาน ▪ คู่ค้า (Broker, CRD) ▪ พันธมิตร
	2. กำหนดนโยบายการลงทุนให้ตรงตามประเภทกองทุน มีการจัดสรรสินทรัพย์ (Asset Allocation) ที่เหมาะสม เพื่อกระจายความเสี่ยงและให้ลูกค้าได้รับผลตอบแทนตามเป้าหมายการลงทุน	
	3. มีกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยงและการตรวจสอบภายใน เพื่อให้ความเสี่ยงอยู่ในกรอบที่กำหนด มีความโปร่งใส ไม่เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และเป็นไปตามนโยบายการลงทุนที่กำหนด	
การปฏิบัติการลงทุน	1. จัดให้มีมาตรการรักษาความปลอดภัยของข้อมูล เพื่อป้องกันการเข้าถึงข้อมูลของลูกค้าโดยมิชอบ	▪ หน่วยงานกำกับดูแล ▪ ลูกค้า/ผู้ถือหุ้น ▪ พนักงาน ▪ คู่ค้า (Custodian, Trustee, Auditor , สถาบันการเงิน)
	2. แบ่งแยกทรัพย์สินของลูกค้าออกจากทรัพย์สินของบริษัทอย่างชัดเจน มีระบบการตรวจสอบและถ่วงดุลเพื่อป้องกันมิให้เกิดการทุจริต	
	3. ดูแลให้การประเมินมูลค่าทรัพย์สินที่กองทุนถืออยู่ (Mark-to-market) และการประกาศมูลค่าทรัพย์สินสุทธิของกองทุนรวม (NAV) ณ สิ้นวัน เป็นไปอย่างถูกต้อง เป็นธรรม และตรงเวลา	

กิจกรรมสนับสนุน

กิจกรรมสนับสนุน	รายละเอียดกิจกรรม	ผู้มีส่วนได้เสีย
การจัดซื้อจัดจ้าง	กำหนดหลักเกณฑ์การคัดเลือกคู่ค้าที่คำนึงถึงสังคม สิ่งแวดล้อม และบรรษัทภิบาล มีการประเมินความเหมาะสมของคู่ค้าเพื่อให้การจัดซื้อจัดจ้างมีความต่อเนื่อง	คู่ค้า (broker, selling agent, outsource)
การพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศ	- จัดให้มีระบบการจัดเก็บข้อมูลที่ปลอดภัย ทันสมัย และมีระบบสำรองข้อมูล - พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศให้ทันสมัย สะดวกแก่การใช้งาน และเข้าถึงได้ง่าย เพื่อให้ลูกค้าและนักลงทุนเข้าถึงบริการได้อย่างเท่าเทียมกัน ใช้บริการได้อย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ	- ลูกค้า - พนักงาน - ชุมชนและสังคม
การบริหารทรัพยากรมนุษย์	- บริหารความสัมพันธ์ตัวแทนขาย (Selling Agent) เพื่อเกิดความพึงพอใจสูงสุดจนเกิดเป็นความภักดีต่อสินค้าและบริการ กำหนดค่าตอบแทนที่แข่งขันได้ และปฏิบัติต่อตัวแทนขายอย่างเท่าเทียมกัน - สรรหาและพัฒนาบุคลากร จัดให้มีสวัสดิการและค่าตอบแทนอย่างเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ - จัดให้มีสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ดี ปลอดภัย ส่งเสริมและรักษาสุขภาพกายใจให้มีความแข็งแรง	- พนักงาน - คู่ค้า (selling agent)
การกำกับดูแลการปฏิบัติงาน	- กำหนดนโยบายและแผนงานในการป้องกันและบริหารจัดการกับความเสี่ยงเพื่อป้องกันและควบคุมความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ - มีการแบ่งแยกหน้าที่และความรับผิดชอบของสายงานต่าง ๆ อย่างชัดเจน มีระบบการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพ และกำกับการดำเนินงานในทุกภาคส่วนเป็นไปตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับ - มีช่องทางในการแจ้งเบาะแสและร้องเรียน โดยผู้แจ้งเบาะแสจะได้รับความคุ้มครอง และผู้ที่ได้รับความเสียหายจะได้รับการเยียวยาอย่างเหมาะสม	- ลูกค้า/ผู้ถือหุ้น - หน่วยงานกำกับ - พนักงาน - คู่ค้า - พันธมิตร
โครงสร้างพื้นฐาน	- กำหนดโครงสร้างองค์กรเหมาะสมกับลักษณะการประกอบธุรกิจ มีโครงสร้างการกำกับดูแลและการรายงานที่มีประสิทธิภาพและโปร่งใส - มีระบบปฏิบัติการสนับสนุนกระบวนการทำงานต่าง ๆ เช่น ระบบพิสูจน์และยืนยันตัวตน ระบบอีเมล ระบบบัญชี ระบบจัดทำเอกสาร - ดูแลให้สำนักงานมีสิ่งอำนวยความสะดวกที่เหมาะสม มีการจัดการที่ดี และมีระบบรักษาความปลอดภัย ไม่สร้างผลกระทบในด้านลบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม	- พนักงาน - คู่ค้า - ชุมชนและสังคม

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสียของบริษัท

บริษัทประเมินและระบุกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียโดยวิเคราะห์จากผลกระทบของกิจกรรมทางธุรกิจตลอดห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ โดยกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียของบริษัท ประกอบด้วย ผู้ถือหุ้น ลูกค้า/ผู้ถือหุ้น คู่ค้า/ตัวแทนขาย พนักงาน หน่วยงานกำกับดูแล คู่แข่ง ชุมชนและสังคม พันธมิตร และสื่อ บริษัทสร้างการมีส่วนร่วมและปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสีย ดังนี้

ผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองต่อความคาดหวัง	ตัวอย่างช่องทางการสื่อสาร	หัวข้อในรายงาน
ผู้ถือหุ้น	- ผลตอบแทนการลงทุนสูงและเติบโตอย่างมั่นคง - เผยแพร่ข้อมูลของบริษัทแก่นักลงทุน ทั้งที่เป็นผู้ถือหุ้นและผู้สนใจจะถือหุ้นในอนาคต - ดำเนินธุรกิจโดยมีเป้าหมายเพื่อความยั่งยืน ทั้งในด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม	- สร้างผลตอบแทนที่ยั่งยืนและมีการกำกับดูแลกิจการที่ดี - เปิดเผยข้อมูลอย่างถูกต้อง ทันเวลา โปร่งใส และทั่วถึง โดยบริษัทกำหนดแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลไว้เป็นลายลักษณ์อักษร - บริษัทจัดทำนโยบายการกำกับดูแลกิจการ โดยมีเป้าหมายเพื่อความยั่งยืน ทั้งในด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม	- การประชุมผู้ถือหุ้น - รายงานประจำปี - การเปิดเผยสารสนเทศผ่านระบบของตลาดหลักทรัพย์ - การเปิดเผยข้อมูลบนเว็บไซต์ของบริษัท - ช่องทางการติดต่อและรับเรื่องร้องเรียนบนเว็บไซต์และ Contact Center	- ทุกหัวข้อ
ลูกค้า/ผู้ถือหุ้น	- ได้รับบริการและการปฏิบัติด้วยความรับผิดชอบอย่างเท่าเทียมกัน - การจัดการลงทุนด้วยความซื่อสัตย์และระมัดระวังเยี่ยงผู้ประกอบการวิชาชีพ - รักษาความลับของลูกค้า และดูแลไม่ให้ผู้หนึ่งผู้ใดนำความลับของลูกค้าไปหาผลประโยชน์ส่วนตน หรือเพื่อผู้อื่น - มีหน่วยงานที่ทำหน้าที่รับข้อร้องเรียนของลูกค้า - พัฒนาผลิตภัณฑ์ที่สนับสนุนความรับผิดชอบต่อสังคม และสิ่งแวดล้อม ปลอดภัยต่อสุขภาพอนามัยของลูกค้าและผู้บริโภค - ให้ข้อมูลเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์และบริการอย่างถูกต้อง ครบถ้วน และไม่โฆษณาชวนเชื่อเกินความเป็นจริง	- บริษัทกำหนดนโยบายการขายและการให้บริการเกี่ยวกับกองทุนรวมไว้เป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อให้ลูกค้าได้รับบริการที่เป็นธรรม มีการประเมินความเหมาะสมของผลิตภัณฑ์ และไม่เกิดการเรียกรับผลประโยชน์นอกเหนือจากค่าธรรมเนียมที่บริษัทกำหนด รวมทั้งได้รับการแก้ไขเรื่องร้องเรียนอย่างมีประสิทธิภาพและทันการณ์ - บริษัทกำหนดนโยบายการออกและเสนอขายผลิตภัณฑ์กองทุนรวมไว้เป็นลายลักษณ์อักษร โดยคำนึงถึงความต้องการและประโยชน์ของผู้ลงทุนเป็นสำคัญ และมีการบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสม - บริษัทกำหนดนโยบายธรรมาภิบาลการลงทุนไว้เป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อให้บริษัทจัดการเงินลงทุนของลูกค้าด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ระมัดระวังตามมาตรฐานการประกอบวิชาชีพ และผลักดันให้เกิดการสร้างคุณค่ากิจการอย่างยั่งยืน - บริษัทกำหนดนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลไว้เป็นลายลักษณ์อักษร และมีกระบวนการจัดการข้อมูลเพื่อป้องกันการนำข้อมูลส่วนบุคคลไปใช้อย่างไม่เหมาะสม	- ผู้แนะนำการลงทุน เจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย - การจัดอบรมและสัมมนาให้ความรู้ - การสำรวจความพึงพอใจ - ช่องทางการติดต่อและรับเรื่องร้องเรียนบนเว็บไซต์และ Contact Center - สื่อสังคมออนไลน์ ได้แก่ Line Official, Facebook, X, Tiktok	- ทุกหัวข้อ

ผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองต่อความคาดหวัง	ตัวอย่างช่องทางการสื่อสาร	หัวข้อในรายงาน
		และป้องกันการรั่วไหลหรือการเข้าถึงข้อมูลอย่างผิดกฎหมาย - บริษัทพัฒนาการให้บริการเพื่อลดการใช้กระดาษ ไฟฟ้า และเชื้อเพลิง เช่น การให้บริการผ่านเว็บไซต์ แอปพลิเคชัน โทรศัพท์ โดยสามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้อย่างสะดวกรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ		
ลูกค้า/ตัวแทนขาย 	- ปฏิบัติต่อลูกค้าและคู่สัญญาอย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ - มีหลักเกณฑ์ในการคัดเลือกคู่ค้าหรือจัดซื้อจัดจ้างอย่างโปร่งใส เป็นธรรม และไม่เลือกปฏิบัติ โดยกำหนดระเบียบปฏิบัติในการจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นลายลักษณ์อักษรง่ายต่อการเข้าใจ และเป็นไปในแนวทางเดียวกัน โดยมีการตรวจสอบอย่างเหมาะสมเพื่อให้แน่ใจว่าคู่ค้าดำเนินกิจการโดยได้รับอนุญาตอย่างถูกกฎหมายและไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา - จัดทำเอกสารสัญญาในรูปแบบที่เหมาะสมและเป็นมาตรฐานเดียวกัน - ปฏิบัติตามเงื่อนไขสัญญา จรรยาบรรณบริษัท และคำมั่นที่ให้ไว้กับคู่ธุรกิจ และได้ปฏิบัติตามข้อตกลงทางกฎหมาย รวมถึงเงื่อนไขการใช้เงิน การชำระคืน และข้อตกลงและหน้าที่ที่พึงมีอื่น ๆ ต่อคู่ค้าและคู่สัญญาอย่างเคร่งครัด - มั่นใจในนโยบายรักษาความลับของคู่ค้าและคู่สัญญา ในการดำเนินธุรกิจอย่างเป็นธรรมและเป็นอิสระ ไม่ดำเนินธุรกิจโดยมีขอบระหว่างคู่ค้าและคู่สัญญา ไม่ติดสินบนหรือจัดหาสิ่งของให้ผู้อื่นโดยหวังผลประโยชน์ทางธุรกิจ - ส่งเสริมการจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม (Green Procurement)	- บริษัทมีนโยบายในการปฏิบัติต่อคู่ค้าและคู่สัญญาอย่างเป็นธรรม ครอบคลุมการไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา - บริษัทกำหนดหลักเกณฑ์ในการคัดเลือกคู่ค้าและการจัดซื้อจัดจ้างไว้เป็นลายลักษณ์อักษร - บริษัททำสัญญารักษาความลับกับคู่ค้าไว้เป็นลายลักษณ์อักษร และกำหนดให้มีการเปิดเผยข้อมูลต่อหน่วยงานต่าง ๆ ภายในบริษัทเท่าที่จำเป็น - บริษัทกำหนดนโยบายต่อต้านการให้สินบนและคอร์รัปชันไว้เป็นลายลักษณ์อักษร มีช่องทางการแจ้งเบาะแส และมีมาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส และเปิดเผยไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท www.mfcfund.com - รวมทั้งบริษัทได้สื่อสารให้คู่ค้าทราบโดยกำหนดแนวปฏิบัติไว้ในสัญญาที่ทำกับคู่ค้า - บริษัทมีแบบสัญญามาตรฐานสำหรับการทำสัญญากับคู่ค้าที่ให้บริการแบบเดียวกัน เพื่อให้มีเงื่อนไขสำคัญที่เป็นมาตรฐานเดียวกัน - บริษัทสนับสนุนให้คู่ค้าปฏิบัติตามจรรยาบรรณของคู่ค้าที่บริษัทประกาศไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท เพื่อให้คู่ค้าให้ความสำคัญกับดำเนินธุรกิจโดยยึดมั่นหลักธรรมาภิบาล และมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม - บริษัทยึดมั่นในการปฏิบัติตามข้อตกลงในสัญญาอย่างเคร่งครัด และมั่นใจในนโยบายปฏิบัติต่อเจ้าหน้าที่อย่างเสมอภาคและเป็นธรรม โดยบริษัทได้ประกาศแนวปฏิบัติในการกำหนดระยะเวลาที่จะชำระเงินให้แก่คู่ค้าไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท	- เจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย - การสำรวจความพึงพอใจ - ช่องทางการติดต่อและรับเรื่องร้องเรียนบนเว็บไซต์และ Contact Center - การเปิดเผยข้อมูลบนเว็บไซต์ของบริษัท	- ทุกหัวข้อ

ผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองต่อความคาดหวัง	ตัวอย่างช่องทางการสื่อสาร	หัวข้อในรายงาน
พนักงาน 	- กำหนดวิธีการและเงื่อนไขการทำงานและการเลิกจ้างที่เป็นธรรมและเท่าเทียมกัน - ให้ความมั่นคงและก้าวหน้าในการทำงาน รวมถึงการจัดให้มีการฝึกอบรม การให้ความรู้และพัฒนาพนักงาน - ให้ผลตอบแทนและสวัสดิการที่เหมาะสม สอดคล้องกับการเติบโตของธุรกิจ จูงใจ และทัดเทียมกับบริษัทที่อยู่ในธุรกิจเดียวกันและสถาบันการเงินทั่วไป - มีหลักเกณฑ์และวิธีการแต่งตั้ง โยกย้าย หรือเลื่อนตำแหน่งพนักงานด้วยความสุจริตและเป็นธรรม โดยพิจารณาจากความรู้ ความสามารถ และความเหมาะสม - จัดให้มีสภาพแวดล้อมและสุขอนามัยที่ดีในสถานที่ทำงาน ให้ความสำคัญต่อชีวิตและทรัพย์สินทั้งของพนักงานและของบริษัท และมีกระบวนการพัฒนาศักยภาพของพนักงานเพื่อให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ - เคารพต่อความเป็นปัจเจกชนและศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์	- บริษัทมีการจ้างงาน การแต่งตั้ง และการโยกย้ายที่เป็นธรรมและเคารพสิทธิมนุษยชน - บริษัทกำหนดข้อบังคับการทำงานไว้เป็นลายลักษณ์อักษร และกำหนดเงื่อนไขการจ้างที่ไม่ขัดกับกฎหมายคุ้มครองแรงงาน - บริษัทให้ผลตอบแทนและสวัสดิการแก่พนักงานที่เป็นธรรม เหมาะสมกับหน้าที่และความรับผิดชอบ และสามารถแข่งขันได้ในอุตสาหกรรม - บริษัทจัดฝึกอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพพนักงานด้านต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานอยู่เสมอ - บริษัทคำนึงถึงสภาพแวดล้อมและสุขอนามัยที่ดีในการทำงานของพนักงาน โดยจัดสถานที่ทำงานอย่างเหมาะสม มีสิ่งอำนวยความสะดวกที่เพียงพอ และมีระบบรักษาความปลอดภัยที่ได้มาตรฐาน - บริษัทจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เพื่อส่งเสริมการออมระยะยาวและเป็นหลักประกันให้แก่พนักงาน และครอบครัวกรณีพนักงานออกจากงาน เกษียณอายุ ลาออกจากกองทุน หรือเสียชีวิต รวมถึงเป็นการสร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างบริษัทและพนักงาน เพื่อจูงใจให้พนักงานปฏิบัติงานที่บริษัทในระยะยาว	- การจัดปฐมนิเทศพนักงานใหม่ - การจัดฝึกอบรม - การจัดกิจกรรมสัมพันธ์ - การสำรวจความพึงพอใจ - ช่องทางการสื่อสารต่างๆ เช่น intranet, MS Teams, email, Line	- ทุกหัวข้อ
หน่วยงานกำกับดูแล 	- ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อกำหนดของหน่วยงานภาครัฐที่เกี่ยวข้อง - มีส่วนร่วมในการพัฒนาตลาดทุนและองค์การทางวิชาชีพที่เกี่ยวข้อง - เข้าร่วมการประชุมและการรับฟังความคิดเห็น	- บริษัทมีการทบทวนนโยบายและระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานให้เป็นปัจจุบันและสอดคล้องกับหลักเกณฑ์ที่หน่วยงานกำกับดูแลกำหนด - บริษัทสื่อสารและจัดอบรมให้ความรู้แก่พนักงานและบุคคลที่เกี่ยวข้องให้มีความรู้ความเข้าใจในหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ - บริษัทมีระบบการกำกับดูแลการปฏิบัติงานและการตรวจสอบภายในที่มีประสิทธิภาพ มีแผนการตรวจสอบที่ชัดเจน โดยมีคณะกรรมการตรวจสอบทำหน้าที่กำกับดูแลและรายงานต่อคณะกรรมการ - บริษัทให้ความร่วมมือกับหน่วยงานภาครัฐในการปฏิบัติตามกฎหมายและหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง รวมถึงการพัฒนากระบวนการให้บริการของหน่วยงานภาครัฐ และให้	- การเข้าร่วมประชุมและการฝึกอบรม - เจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย	- ทุกหัวข้อ

ผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองต่อความคาดหวัง	ตัวอย่างช่องทางการสื่อสาร	หัวข้อในรายงาน
		ข้อมูลที่ใช้เป็นเพื่อใช้ประกอบการรับฟังความคิดเห็นของประชาชน		
คู่แข่ง 	- ไม่แสวงหาข้อมูลที่เป็นความลับของคู่แข่งด้วยวิธีการที่ไม่สุจริต ผิดกฎหมาย - ไม่ทำลายชื่อเสียงของคู่แข่งด้วยการกล่าวร้าย หรือกระทำการใด ๆ โดยปราศจากความจริงและไม่เป็นธรรม - ไม่ทำข้อตกลงกับคู่แข่งหรือผู้ประกอบการอื่นที่เป็นการผูกขาดหรือลดการแข่งขันในตลาด - ปฏิบัติต่อคู่แข่งอย่างรับผิดชอบ	- บริษัทกำหนดจรรยาบรรณการประกอบธุรกิจไว้เป็นลายลักษณ์อักษรและเปิดเผยให้ผู้มีส่วนได้เสียรับทราบ - บริษัทไม่กระทำการใด ๆ ที่เป็นการผูกขาดหรือลดการแข่งขันในตลาด	- ช่องทางการติดต่อบนเว็บไซต์และ Contact Center	- รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ
ชุมชนและสังคม 	- มีการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยคำนึงถึงหลักธรรมาภิบาล สังคม และสิ่งแวดล้อม โดยเปิดเผยนโยบายและผลการดำเนินงานให้บุคคลทั่วไปทราบ - มีความรับผิดชอบต่อผู้บริโภค โดยปฏิบัติตามมาตรฐานการปฏิบัติงานในการติดต่อและให้บริการแก่ลูกค้า - ส่งเสริมการมีส่วนร่วมและพัฒนาชุมชนและสังคม รวมถึงการดำเนินงานใด ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อชุมชนและสังคมที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ - ไม่กระทำการใด ๆ ที่จะมีส่วนเสียต่อชื่อเสียงของประเทศ ทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม - ปลุกฝังจิตสำนึกความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคมส่วนรวมให้เกิดขึ้นในบริษัทและพนักงานทุกระดับอย่างต่อเนื่อง - ปลุกฝังจิตสำนึกในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน - ใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่าและมีประสิทธิภาพ มีมาตรการประหยัดการใช้พลังงานภายในองค์กร และส่งเสริมนำทรัพยากรกลับมาใช้ใหม่	- จัดทำและเปิดเผยนโยบายการกำกับดูแลกิจการ - บริษัทใช้แนวปฏิบัติด้าน ESG และคะแนนประเมินด้าน ESG เป็นปัจจัยหนึ่งในการคัดเลือกหลักทรัพย์และกองทุนที่จะเข้าลงทุน - บริษัทพัฒนาระบบการให้บริการอย่างสม่ำเสมอเพื่อตอบสนองความต้องการของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย - บริษัทมีส่วนร่วมและสนับสนุนให้พนักงานมีส่วนร่วมในกิจกรรมเพื่อการพัฒนาตลาดทุน เช่น โครงการประเมินด้านการจัดการกองทุนประเภทต่าง ๆ โครงการประเมินด้านการกำกับดูแลกิจการ เป็นต้น - บริษัทจัดสรรรายได้ส่วนหนึ่งเพื่อใช้การพัฒนาชุมชน ทั้งด้านการศึกษา ศาสนา กีฬา และสาธารณสุข รวมทั้งมีส่วนร่วมในการแก้ปัญหาชุมชนในยามวิกฤติ เช่น อุทกภัย โรคระบาด - บริษัทปรับปรุงระบบสาธารณูปโภคเพื่อลดการใช้พลังงาน และสนับสนุนให้มีการจัดการด้านทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ	- การจัดสัมมนา - การรับฟังความคิดเห็น - การจัดทำโครงการด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม โดยร่วมกับชุมชน หน่วยงานกำกับดูแล หน่วยงานท้องถิ่น และองค์กรสาธารณกุศล	- ผลการดำเนินงานด้านความยั่งยืน (การดำเนินงานด้านสังคม)
พันธมิตร 	- ความร่วมมือที่ยั่งยืนและสร้างความแข็งแกร่งให้กับธุรกิจ - สร้างโอกาสทางธุรกิจ ทั้งต่อบริษัทและผู้มีส่วนได้เสีย - การได้รับการสนับสนุนและผลักดันให้แผนการพัฒนาเพื่อความยั่งยืนบรรลุเป้าหมาย	- บริษัทร่วมมือกับพันธมิตรในการออกแบบผลิตภัณฑ์และบริการเพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้อย่างตรงจุด ซึ่งหากไม่ได้รับความร่วมมือนี้ก็จะทำให้บริษัทสูญเสียลูกค้าไปให้คู่แข่งอื่น - ลูกค้าได้รับประโยชน์จากเครือข่ายพันธมิตรของบริษัท เช่น การจัดหาเงินทุน การจัดหากิจการเป้าหมายเพื่อลงทุน การจับคู่ธุรกิจ เป็นต้น	- การจัดประชุม งานสัมมนา - สื่อสังคมออนไลน์ ได้แก่ Line Official, Facebook, X, Tiktok	- ทุกหัวข้อ

ผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองต่อความคาดหวัง	ตัวอย่างช่องทางการสื่อสาร	หัวข้อในรายงาน
		บริษัทส่งเสริมให้พันธมิตรมีส่วนร่วมสนับสนุนโครงการด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม เพื่อให้การจัดทำโครงการบรรลุเป้าหมายที่ตั้งไว้และก่อให้เกิดประโยชน์อย่างสูงสุดแก่ผู้มีส่วนได้เสีย		
สื่อ 	- ข้อมูลที่เปิดเผยมีความน่าเชื่อถือและเป็นประโยชน์ต่อสาธารณะ - ได้รับข้อมูลข่าวสารอย่างเท่าเทียม ไม่เลือกปฏิบัติ - ได้รับข่าวสารที่ถูกต้อง รวดเร็ว ตรงไปตรงมา และครบถ้วน	- บริษัทยึดมั่นในการสร้างความโปร่งใสในการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะ โดยการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารจะต้องกระทำโดยผู้ที่ได้รับมอบหมายเท่านั้น - บริษัทมีนโยบายการกำกับดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายในเพื่อกำกับดูแลให้ผู้ลงทุนทุกกลุ่มเข้าถึงข้อมูลได้อย่างเท่าเทียมกัน และเป็นการป้องกันมิให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ - บริษัทให้ความรู้แก่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานเกี่ยวกับการป้องกันการใช้อ้างอิงข้อมูลภายใน โดยบรรจุไว้ในหลักสูตรอบรมประจำปีและการปฐมนิเทศ	- Press release - งานแถลงข่าว งานสัมมนา - ช่องทางการติดต่อบนเว็บไซต์ และ Contact Center - สื่อสังคมออนไลน์ ได้แก่ Line Official, Facebook, X, Tiktok	รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ

นโยบายและกลยุทธ์ด้านความยั่งยืนของบริษัท

บริษัทยึดมั่นการดำเนินธุรกิจตามแนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืนแบบบูรณาการ เชื่อมโยงกับเป้าหมายของการพัฒนาที่ยั่งยืน หรือ Sustainable Development Goals (SDGs) เพื่อให้สอดคล้องตามบริบทและมาตรฐานสากล โดยบริษัทได้นำแนวคิด ESG ผนวกไว้เป็นส่วนหนึ่งของแนวทางการกำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติครอบคลุมกระบวนการดำเนินธุรกิจตลอดทั้งห่วงโซ่มูลค่าของธุรกิจ โดยมีเป้าหมายในการเป็นบริษัทจัดการกองทุนที่สร้างผลตอบแทนที่ยั่งยืนให้แก่ผู้ลงทุน และการเป็นองค์กรที่ดำเนินงานอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ควบคู่ไปกับการสร้างการมีส่วนร่วมด้านความยั่งยืนกับผู้มีส่วนได้เสีย โดยบริษัทมีนโยบายดังนี้

■ นโยบายด้านความยั่งยืนขององค์กร (Corporate Sustainability Policy)

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อสังคมและคุณค่าของการเป็นองค์กรที่ยั่งยืนที่จะช่วยขับเคลื่อนเศรษฐกิจให้มีความมั่นคงและสร้างคุณภาพชีวิตที่ดีให้แก่คนในสังคมภายใต้ระบบนิเวศที่สมดุล บริษัทจึงบูรณาการความยั่งยืนในการดำเนินธุรกิจด้วยความมุ่งมั่น 3 เสาหลัก คือ การเป็นองค์กรที่สร้างผลตอบแทนที่ยั่งยืน สร้างสังคมที่ยั่งยืน และเพื่อสิ่งแวดล้อมที่ยั่งยืน โดยให้ความสำคัญกับการนำเทคโนโลยีและนวัตกรรมที่ทันสมัยมาใช้ในการบริหารจัดการ การมีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มตลอดห่วงโซ่มูลค่าของธุรกิจ และการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก

บริษัทกำหนดเป้าหมายหลักด้านการพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืน เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายการพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืนของบริษัท ดังนี้

	มิติสิ่งแวดล้อม	มิติสังคม	มิติบรรษัทภิบาล
เป้าหมาย	เพื่อสิ่งแวดล้อมที่ยั่งยืน	สร้างสังคมที่ยั่งยืน	สร้างผลตอบแทนที่ยั่งยืน
ความมุ่งมั่น	บริษัทมุ่งมั่นในการจัดการทรัพยากรอย่างยั่งยืนและลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก เพื่อช่วยลดผลกระทบต่อ การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ เพื่ออนาคตที่ดีสำหรับทุกคน โดยบริษัทร่วมเป็นส่วนหนึ่งใน การขับเคลื่อนสู่เป้าหมายของ ประเทศด้านการลดก๊าซเรือนกระจก	บริษัทประกอบธุรกิจโดยเคารพสิทธิมนุษยชนและแรงงาน สนับสนุนการมีส่วนร่วมในการพัฒนาชุมชนและสังคม ดูแลและส่งเสริมคุณภาพชีวิตพนักงาน ตลอดจนเสนอผลิตภัณฑ์และบริการด้วยความรับผิดชอบต่อ	บริษัทมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจภายใต้แนวคิดการลงทุนที่ยั่งยืน เพื่อผลตอบแทนที่ดีในระยะยาว และส่งเสริมการพัฒนาอย่างยั่งยืน กับทั้งมุ่งมั่นการเป็นองค์กรโปร่งใส โดยบริษัทเข้าร่วม และขอรับรองการเป็นสมาชิกโครงการแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (CAC) และเข้าร่วมการประเมินด้านการกำกับดูแลกิจการของหน่วยงานที่เป็นที่ยอมรับ
กลยุทธ์	การปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์	บริการด้านการลงทุนอย่างทั่วถึง ด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย	การลงทุนที่ยั่งยืน
แนวปฏิบัติพื้นฐาน	การกำกับดูแล การบริหารความเสี่ยง และการพัฒนาบุคลากร		
SDGs ที่เกี่ยวข้อง	          		

แนวปฏิบัติหลัก

❖ การดำเนินธุรกิจเพื่อสิ่งแวดล้อมที่ยั่งยืน

- ดำเนินธุรกิจโดยมีการบริหารจัดการทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ ปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านสิ่งแวดล้อมอย่างเคร่งครัด และใช้ประโยชน์ความหลากหลายทางชีวภาพให้เกิดความยั่งยืนและเป็นธรรม ตามหลักการที่เป็นที่ยอมรับในระดับสากล ซึ่งรวมถึงอนุสัญญาว่าด้วยความหลากหลายทางชีวภาพ (Convention on Biological Diversity : CBD) แห่งองค์การสหประชาชาติ
- บริหารจัดการองค์กรเพื่อลดความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ โดยมีการจัดทำบัญชีก๊าซเรือนกระจก ขอบเขตที่ 1 – 3 และแสวงหาแนวทางและสร้างความร่วมมือกับผู้มีส่วนได้เสียในการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก เพื่อให้สอดคล้องกับทิศทางของโลกในการรับมือกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ รวมถึงเป้าหมายของประเทศไทย โดยบริษัทมีเป้าหมายในการเป็นองค์กรที่มีความเป็นกลางทางคาร์บอน (Carbon Neutrality) ขอบเขตที่ 1 และ 2 ภายในปี 2593 และมีการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ (Net Zero) ในปี 2608

❖ การมีส่วนร่วมในการสร้างสังคมที่ยั่งยืน

- ประกอบธุรกิจโดยเคารพสิทธิมนุษยชนตลอดห่วงโซ่มูลค่าของธุรกิจ ปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียอย่างเท่าเทียม เป็นธรรม และโปร่งใส
- พัฒนาความรู้ ความสามารถ ตลอดจนทักษะหรือความชำนาญของบุคลากรทุกระดับอย่างต่อเนื่อง ควบคู่ไปกับการส่งเสริมให้บุคลากรตระหนักถึงความสำคัญของการดำรงไว้ซึ่งคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณที่พึงมีการปฏิบัติงานและการดำเนินชีวิตอย่างมีความสุข
- บริหารจัดการข้อมูลและระบบเทคโนโลยีสารสนเทศตามมาตรฐานสากลและสอดคล้องกับกฎหมาย ตลอดจนมีมาตรการในการป้องกันมิให้บุคคลใดเข้าถึงข้อมูลโดยไม่ได้รับอนุญาตหรือนำข้อมูลของบริษัทไปแสวงหาประโยชน์โดยมิชอบ

❖ การเป็นบริษัทจัดการกองทุนที่สร้างผลตอบแทนที่ยั่งยืน

- บริหารจัดการเงินลงทุนเพื่อประโยชน์ที่ดีที่สุดของลูกค้าและบริษัท รวมทั้งส่งเสริมการพัฒนาอย่างยั่งยืนด้วยการนำปัจจัยด้านมิติสิ่งแวดล้อม (Environment) สังคม (Social) และบรรษัทภิบาล (Governance) มาใช้ในการพิจารณาคัดเลือกหลักทรัพย์ที่ลงทุน ควบคู่กับการวิเคราะห์ข้อมูลทางเศรษฐกิจและการเงิน
- ส่งเสริมให้บริษัทเป็นองค์กรที่มีการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีระบบการบริหารกิจการที่มีประสิทธิภาพ โปร่งใส และตรวจสอบได้ ส่งเสริมให้บริษัทเป็นองค์กรที่มีการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีระบบการบริหารกิจการที่มีประสิทธิภาพ โปร่งใส และตรวจสอบได้
- บริหารจัดการความเสี่ยงและภาวะวิกฤติได้อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อลดผลกระทบที่เกิดขึ้นและสามารถตอบสนองต่อความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียได้อย่างเหมาะสม

บริษัทได้แสดงความมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจตามกรอบนโยบายด้านความยั่งยืนไว้ในนโยบายที่สำคัญดังต่อไปนี้

1. **จรรยาบรรณการประกอบธุรกิจ** เพื่อประกาศเจตนารมณ์ในการยึดมั่นการปฏิบัติตามกฎหมาย การปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาลการลงทุน การต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน การเคารพสิทธิมนุษยชน การรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม รวมถึงการปฏิบัติหน้าที่และให้บริการด้วยความซื่อสัตย์สุจริต
2. **นโยบายด้านสิทธิมนุษยชน** เพื่อแสดงถึงความมุ่งมั่นในการสนับสนุนและส่งเสริมการเคารพสิทธิมนุษยชนครอบคลุมทุกกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจ
3. **นโยบายการบริหารความเสี่ยง** เพื่อกำหนดแนวทางในการบริหารความเสี่ยงให้มีคุณภาพและได้มาตรฐานตามแนวทางที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนด และใช้เป็นแนวทางในการบริหารจัดการความเสี่ยง ครอบคลุมความเสี่ยง 7 ประเภท ได้แก่ ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ ความเสี่ยงด้านการลงทุน ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน ความเสี่ยงด้านการเงิน ความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ และความเสี่ยงด้านความยั่งยืน

4. **นโยบายธรรมาภิบาลการลงทุน (Investment Governance Policy)** เพื่อกำหนดแนวปฏิบัติในการบริหารจัดการเงินลงทุนของลูกค้า โดยตระหนักถึงหน้าที่และความรับผิดชอบในการบริหารจัดการเงินลงทุนด้วยความซื่อสัตย์สุจริต (Duty of Loyalty) และเอาใจใส่และระมัดระวังตามมาตรฐานเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพ (Duty of Care) ตลอดจนผลักดันให้เกิดการสร้างคุณค่ากิจการอย่างยั่งยืนในบริษัทที่ลงทุน เพื่อให้บริษัทสามารถส่งต่อผลตอบแทนที่ดีในระยะยาวให้แก่ลูกค้า
5. **นโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน (Anti-corruption Policy) และแนวปฏิบัติเพื่อป้องกันสินบนและคอร์รัปชัน** เพื่อป้องกันการคอร์รัปชันในทุกกิจกรรมของบริษัท และเพื่อให้การตัดสินใจและการดำเนินการทางธุรกิจที่อาจมีความเสี่ยงเกี่ยวกับการทุจริตและคอร์รัปชันได้รับการพิจารณาและปฏิบัติอย่างรอบคอบ นอกจากนี้ บริษัทยังมีนโยบายในการส่งเสริมให้คู่ค้าร่วมเป็นส่วนหนึ่งของโครงการแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (Thai Private Sector Collective Action Against Corruption) อีกด้วย
6. **นโยบายการกำกับดูแลกิจการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT Governance Policy)** เพื่อกำหนดให้บริษัทมีการดำเนินการในการควบคุมดูแลและบริหารจัดการความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศตามแนวทางที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนด และสอดคล้องกับแผนธุรกิจของบริษัท
7. **นโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Privacy Policy)** เพื่อกำหนดแนวปฏิบัติในการเก็บรวบรวม การใช้ และการเปิดเผย รวมทั้งบริหารจัดการข้อมูลส่วนบุคคลอย่างเหมาะสมและเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด เพื่อสร้างความเชื่อมั่นในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคล
8. **นโยบายและแนวปฏิบัติด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและความหลากหลายทางชีวภาพ** เพื่อกำหนดแนวปฏิบัติและติดตามการดำเนินงานของบริษัทและคู่ค้าเพื่อให้มั่นใจว่ากิจกรรมทางธุรกิจของบริษัทมีการใช้ทรัพยากรธรรมชาติอย่างรู้คุณค่าและไม่ก่อให้เกิดความสูญเสียต่อความหลากหลายทางชีวภาพ
9. **นโยบายและแนวปฏิบัติด้านการจัดการการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ** เพื่อกำหนดแนวปฏิบัติให้ทุกหน่วยงานขององค์กรร่วมกันใช้ทรัพยากรและพลังงานอย่างรู้คุณค่า เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม และลดกิจกรรมที่ก่อให้เกิดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก เพื่อให้บริษัทบรรลุเป้าหมายการเป็นองค์กรที่มีความเป็นกลางทางคาร์บอน (Carbon Neutrality) จากการดำเนินงานของบริษัท ขอบเขตที่ 1 และขอบเขตที่ 2 ภายในปี 2593 และมีการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ (Net zero greenhouse gas emissions) ในปี 2608
10. **นโยบายและแนวปฏิบัติด้านการพัฒนาทุนมนุษย์** เพื่อกำหนดแนวปฏิบัติและแสดงถึงความมุ่งมั่นของบริษัทในการพัฒนาทรัพยากรบุคคลอย่างต่อเนื่อง ตลอดจนสร้างสภาพแวดล้อมการทำงานที่เอื้อต่อการพัฒนาตัวเอง สนับสนุนการทำงานเป็นทีม และให้พนักงานมีคุณภาพชีวิตที่ดีและมีความมั่นคงในอาชีพ

■ นโยบายการลงทุนที่ยั่งยืน (Sustainable Investing Policy)

บริษัทสนับสนุนการลงทุนในสินทรัพย์หรือโครงการที่ให้ผลตอบแทนที่มั่นคงและสอดคล้องกับเป้าหมายด้านความยั่งยืน ซึ่งรวมถึงการเปลี่ยนผ่านไปสู่องค์กรสังคมคาร์บอนต่ำ โดยมีการผนวกข้อมูลความเสี่ยงและโอกาสที่เกี่ยวข้องกับความยั่งยืนไว้ในกระบวนการลงทุนทุกระดับ ตั้งแต่การคัดเลือกหลักทรัพย์ การกำหนดกลยุทธ์การลงทุน การบริหารความเสี่ยง และการกำกับดูแลการลงทุน นอกจากนี้ บริษัทมุ่งมั่นในการพัฒนาผลิตภัณฑ์เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าที่ต้องการผลิตภัณฑ์ที่เน้นเป้าหมายด้านความยั่งยืนหรือให้ความสำคัญกับการเปลี่ยนผ่านในบริบทที่เกี่ยวข้องกับความยั่งยืน เช่น การเปลี่ยนผ่านไปสู่การใช้พลังงานสะอาดหรือพลังงานหมุนเวียน การลดการปล่อยคาร์บอนในกระบวนการผลิตหรือการดำเนินงาน เป็นต้น ทั้งนี้ เพื่อให้เกิดผลกระทบในเชิงบวกทั้งทางด้านเศรษฐกิจและสังคมโดยรวมในระยะยาว

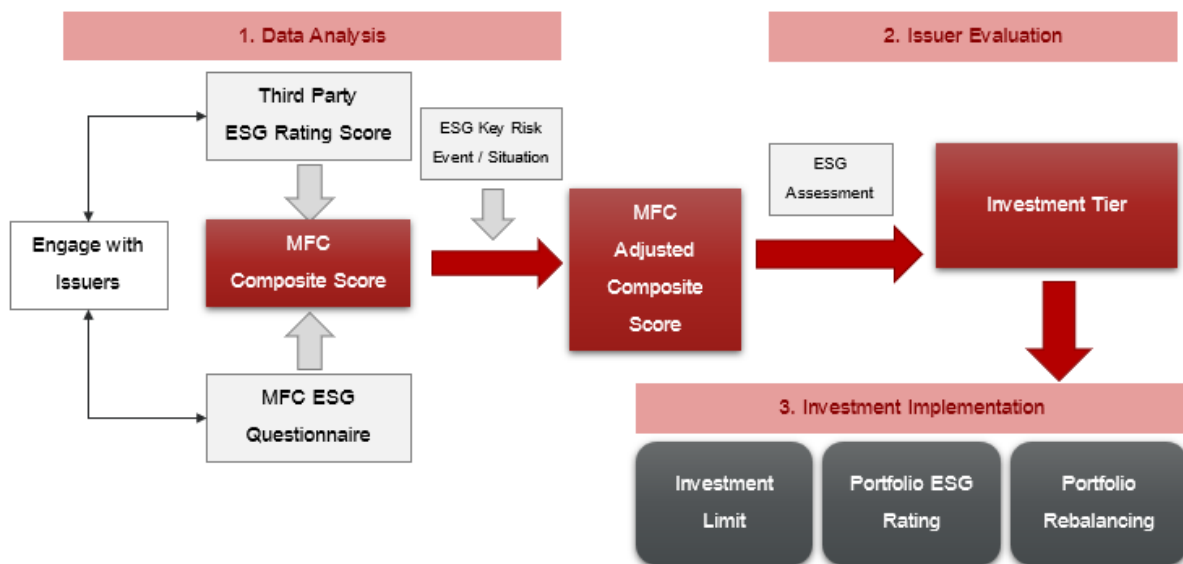
กลยุทธ์การลงทุนอย่างยั่งยืน

บริษัทเชื่อมั่นว่าการลงทุนอย่างยั่งยืนไม่เพียงแต่ส่งเสริมความมั่นคงของพอร์ตการลงทุน แต่ยังช่วยสร้างคุณค่าในเชิงสังคมและสิ่งแวดล้อมควบคู่ไปกับการสร้างผลตอบแทนทางการเงินในระยะยาว ดังนั้น แนวคิดการลงทุนแบบยั่งยืนของบริษัทจึงถูกนำมาใช้เป็นปัจจัยเพื่อพิจารณาคัดเลือกหลักทรัพย์สำหรับการลงทุน โดยนำปัจจัยด้าน ESG เข้ามาใช้ในการกระบวนการตัดสินใจลงทุน ดังนี้

1. **Negative/Exclusionary Screening** เป็นการตัดบริษัทหรืออุตสาหกรรมที่ไม่สอดคล้องกับหลักการลงทุนอย่างยั่งยืนออกจากพอร์ตการลงทุน เช่น บริษัทที่เกี่ยวข้องกับอาวุธ การพนัน บุหรี่ หรืออุตสาหกรรมที่มีผลกระทบเชิงลบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

2. **Norms-based Screening** คัดเลือกบริษัทที่มีแนวทางปฏิบัติที่ดีในด้าน ESG โดยใช้เกณฑ์คัดกรองที่บริษัทกำหนด ซึ่งรวมถึงการพิจารณาการใช้พลังงาน การจัดการน้ำ การจัดการของเสีย สวัสดิการพนักงาน การบริหารจัดการความเสี่ยง
3. **Positive/Best-in-class Screening** มุ่งเน้นการลงทุนในบริษัทหรือโครงการที่สามารถสร้างผลกระทบเชิงบวกต่อสิ่งแวดล้อมและสังคม เช่น การลงทุนในพลังงานสะอาด การพัฒนาชุมชน หรือการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ
4. **ESG Integration** ผสานปัจจัยด้าน ESG เข้ากับการวิเคราะห์ทางการเงิน เพื่อประเมินความเสี่ยงและโอกาสของบริษัทในระยะยาว ซึ่งช่วยให้สามารถคาดการณ์ผลการดำเนินงานได้แม่นยำยิ่งขึ้น

การนำปัจจัยทางด้าน ESG เข้ามาพิจารณาเพื่อประกอบการตัดสินใจลงทุน เริ่มต้นจากการวิเคราะห์ข้อมูลหลักทรัพย์โดยพิจารณาจากรายงานที่ได้มีการเผยแพร่ต่อสาธารณะ การจัดทำแบบสอบถาม MFC ESG Questionnaire ข้อมูลการจัดอันดับหรือให้คะแนนด้าน ESG โดยหน่วยงานภายนอก เช่น Bloomberg ESG, Score, MSCI ESG Rating, Thomson Reuters Refinitiv ESG Score, S&P Global ESG Rating, SET ESG Rating เป็นต้น ควบคู่กับการพิจารณาปัจจัยความเสี่ยงด้าน ESG และเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่เกิดขึ้นอันมีผลกระทบต่อการดำเนินงานของบริษัท จากนั้นนำผลคะแนนที่ได้ไปจัดกลุ่มหลักทรัพย์ตาม Investment Tier ที่กำหนด และกำหนดกลยุทธ์การลงทุน



การติดตามการลงทุนอย่างใกล้ชิดและทันเหตุการณ์

บริษัทจัดให้มีกระบวนการในการติดตามการดำเนินงานของบริษัทที่ลงทุนอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้มั่นใจว่ากระบวนการในการติดตามเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและทำให้บริษัททราบการดำเนินงานของบริษัทที่ลงทุนและรู้ปัญหาของบริษัทที่ลงทุนตั้งแต่เริ่มต้นและทันเหตุการณ์ โดยกระบวนการดังกล่าวจะรวมถึง

- การติดตามข้อมูลข่าวสารและการเปิดเผยข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับบริษัทที่ลงทุน
- การประชุมพบปะกรรมการและฝ่ายจัดการของบริษัทที่ลงทุน
- การใช้สิทธิออกเสียงและการเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทที่ลงทุน

ในกรณีที่พบประเด็นที่อาจส่งผลกระทบต่อมูลค่าการลงทุนและประโยชน์ที่ดีที่สุดของลูกค้า (Escalating Investee Companies) เช่น ผลประกอบการ การจัดการกับความเสี่ยง ความเชื่อมั่นในการบริหารกิจการตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม บริษัทอาจพิจารณาดำเนินการเพิ่มเติมกับบริษัทที่ลงทุน เช่น

- มีหนังสือถึงคณะกรรมการบริษัทที่ลงทุนเพื่อแจ้งประเด็นข้อสังเกตและข้อกังวล
- ติดต่อขอเข้าพบกับประธานบริษัทที่ลงทุนหรือกรรมการอื่น รวมทั้งกรรมการอิสระ
- เข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อใช้สิทธิออกเสียง
- ขอเพิ่มวาระการประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทที่ลงทุน ซึ่งอาจรวมถึงการเสนอวาระเปลี่ยนกรรมการหรือผู้บริหารระดับสูง

การลงทุนอย่างยั่งยืนโดยผู้จัดการกองทุนที่มีความรู้ด้าน ESG

บริษัทมีนโยบายในการพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ด้านการลงทุนอย่างยั่งยืน โดยสนับสนุนให้บุคลากรที่มีหน้าที่ในการบริหารจัดการกองทุนเข้ารับการอบรมหลักสูตร ESG Investing จัดโดย CFA Institute หรือหลักสูตรอื่นที่ได้รับการยอมรับ เพื่อพัฒนาความรู้และทักษะที่จำเป็นในการบูรณาการปัจจัยด้าน ESG เข้ากับกระบวนการวิเคราะห์การลงทุน สามารถนำหลัก ESG มาประยุกต์ใช้ในการเลือกหลักทรัพย์ที่สร้างคุณค่าเชิงบวกในระยะยาว การประเมินความเสี่ยงและโอกาสในเชิงกลยุทธ์ รวมถึงการใช้สิทธิออกเสียงและการสื่อสารกับฝ่ายบริหารของบริษัทที่ออกหลักทรัพย์เพื่อนำเสนอความคาดหวังในด้าน ESG อันเป็นการยกระดับมาตรฐานการลงทุนอย่างยั่งยืนของบริษัทให้เป็นที่ยอมรับในอุตสาหกรรม และช่วยเพิ่มความน่าเชื่อถือและภาพลักษณ์ในการให้บริการด้านการลงทุนอย่างยั่งยืน

กองทุนเพื่อความยั่งยืน

บริษัทส่งเสริมการลงทุนอย่างยั่งยืนด้วยการจัดตั้งกองทุนที่มีนโยบายลงทุนในสินทรัพย์จากผู้ออกตราสารที่มีความโดดเด่นในด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีและมีการประกอบธุรกิจที่สร้างผลตอบแทนที่ยั่งยืนโดยคำนึงถึงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ทั้งนี้ เพื่อเป็นทางเลือกให้แก่ผู้ลงทุนและส่งเสริมการลงทุนเพื่อความยั่งยืนของประเทศไทย

การมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทเชื่อว่าการเติบโตทางการเงินสามารถเกิดขึ้นควบคู่ไปกับความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน บริษัทจึงมุ่งมั่นในการให้ผู้มีส่วนได้เสียได้มีส่วนร่วมในเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนที่ครอบคลุมทุกมิติ ไม่ว่าจะเป็นการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม การพัฒนาคุณภาพชีวิตของคนในชุมชน หรือการสร้างการเชื่อมต่อทางเศรษฐกิจและสังคม ด้วยการผนวกโครงการด้านสังคมและสิ่งแวดล้อมไว้ในวัตถุประสงค์ของโครงการจัดการกองทุน โดยเงินลงทุนของผู้ลงทุนจะมีส่วนร่วมในการจัดทำโครงการเพื่อประโยชน์ต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม เช่น การบริจาคเพื่อกิจกรรมด้านศาสนาและสาธารณสุข การฟื้นฟูป่าชุมชน ซึ่งนอกจากจะเป็นการสร้างวัฒนธรรมการลงทุนอย่างรับผิดชอบต่อสังคมแล้ว ยังส่งเสริมให้เกิดความร่วมมือระหว่างบริษัทและผู้มีส่วนได้เสียทางอ้อมอื่น ๆ เช่น หน่วยงานกำกับดูแล พันธมิตรทางธุรกิจ ชุมชนและสังคม อีกด้วย

การทบทวนนโยบายและกลยุทธ์ด้านความยั่งยืนของบริษัท

บริษัทกำหนดให้มีการทบทวนนโยบายและกลยุทธ์ด้านความยั่งยืนเป็นประจำทุกปี โดยเปรียบเทียบกับเป้าหมายและผลที่เกิดขึ้นจริงเพื่อพิจารณาปรับกลยุทธ์ตามบริบทที่เปลี่ยนไป รวมถึงทบทวนนโยบายและเป้าหมายเพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน รวมถึงหากมีการเปลี่ยนแปลงที่มีนัยสำคัญ

ทั้งนี้ นโยบายฉบับนี้ได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท เมื่อวันที่ 12 พฤศจิกายน 2568

เป้าหมายด้านความยั่งยืนของบริษัท

■ ตัวชี้วัดและเป้าหมายด้านสิ่งแวดล้อม

การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและความหลากหลายทางชีวภาพ (Natural Resources and Biodiversity Management)

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	2566	2567	2568	2569	2593	เป้าหมาย
		ที่เกิดขึ้นจริง			เป้าหมาย		
ปริมาณการใช้ไฟฟ้า	ลด 5% จากปีฐาน (2566)	เพิ่มขึ้น 0.63%	ลดลง 1.68%	ลด 0.07%	ลด 15% จากปีฐาน	ลด 15% จากปีฐาน	ใช้พลังงานทดแทน 100%
จำนวนผู้ใช้งาน MFC Wealth (ลดการใช้กระดาษ)	เพิ่มขึ้น 10%	เพิ่มขึ้น 6.42%	เพิ่มขึ้น 45.25%	เพิ่มขึ้น 31.00%	เพิ่มขึ้น 10%	เพิ่มขึ้น 10%	

การจัดการการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (Climate Change Management)

บริษัทมุ่งมั่นในการเป็นส่วนหนึ่งของความพยายามที่จะจำกัดการเพิ่มขึ้นของอุณหภูมิเฉลี่ยของโลกให้ไม่เกิน 1.5 องศาเซลเซียส ตามความตกลงปารีส บริษัทจึงมีเป้าหมายในการเป็นองค์กรที่มีความเป็นกลางทางคาร์บอน (Carbon Neutrality) จากการดำเนินงานของบริษัท (ขอบเขตที่ 1 และ 2) ภายในปี 2593 และมีการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ (Net zero greenhouse gas emissions) จากการดำเนินงานของบริษัท (ขอบเขตที่ 1 และ 2) และจากการลงทุน (ขอบเขตที่ 3) ในปี 2608

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	2566	2567	2568	2569	2593	เป้าหมาย
		ที่เกิดขึ้นจริง			เป้าหมาย		
ขอบเขตที่ 1 และ 2	ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก 5% จากปีฐาน (2566)	N/A	ลดลง 1.72%	ลดลง 6.43%	ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก 15%	Carbon Neutrality	Net Zero จากการดำเนินงานภายในปี 2608
ขอบเขตที่ 3	ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก 5% จากปีฐาน	N/A	N/A	จัดทำฐานข้อมูลการปล่อยก๊าซเรือนกระจก	ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก 5% จากปีฐาน	ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก 5% จากปีฐาน	Net Zero จากการลงทุนภายในปี 2608
	สัดส่วนการลงทุนในหลักทรัพย์กลุ่มหุ้นยั่งยืนไม่น้อยกว่า 80%	N/A	สัดส่วนการลงทุนในหลักทรัพย์กลุ่มหุ้นยั่งยืนเท่ากับ 93.20%	สัดส่วนการลงทุนในหลักทรัพย์กลุ่มหุ้นยั่งยืนไม่น้อยกว่า 89.52%	สัดส่วนการลงทุนในหลักทรัพย์กลุ่มหุ้นยั่งยืนไม่น้อยกว่า 80%	สัดส่วนการลงทุนในหลักทรัพย์กลุ่มหุ้นยั่งยืนไม่น้อยกว่า 80%	

■ ตัวชี้วัดและเป้าหมายด้านสังคม

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	2566	2567	2568	2569	2570
		ที่เกิดขึ้นจริง			เป้าหมาย	
การเคารพสิทธิมนุษยชน (Respect for Human Rights)						
เรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการละเมิดสิทธิมนุษยชน	0 กรณี	0 กรณี	0 กรณี	0 กรณี	0 กรณี	0 กรณี
การส่งเสริมการจ้างงานผู้พิการ	มีอัตราการรับคนพิการเข้าทำงานตามที่กำหนดไว้ในมาตรา 33 และ 35 ของพระราชบัญญัติส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ พ.ศ. 2550	0 ราย	0 ราย	0 ราย	คนพิการ 1 คน ต่อจำนวนลูกจ้างที่ไม่ใช่คนพิการ 100 คน	คนพิการ 1 คน ต่อจำนวนลูกจ้างที่ไม่ใช่คนพิการ 100 คน
การจ้างงานผิดกฎหมายและการใช้แรงงานเด็ก	0 กรณี	0 กรณี	0 กรณี	0 กรณี	0 กรณี	0 กรณี
การจ้างงานผิดกฎหมายและการใช้แรงงานเด็ก	ไม่มีข้อพิพาทแรงงานที่สำคัญ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี
การฝึกอบรมเกี่ยวกับจรรยาบรรณ	จำนวนพนักงานเข้าร่วมไม่น้อยกว่าร้อยละ 90	100%	95.17%	85.20%	90%	90%
การพัฒนาทุนมนุษย์ (Human Capital Development)						
การอบรมให้ความรู้	จำนวนชั่วโมงอบรมเฉลี่ย 6 ชั่วโมง/คน/ปี	12 ชั่วโมง/คน/ปี	19 ชั่วโมง/คน/ปี	6 ชั่วโมง/คน/ปี	6 ชั่วโมง/คน/ปี	6 ชั่วโมง/คน/ปี
สัดส่วนพนักงานเป็นสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	ร้อยละ 100	96.98%	98.19%	99.70%	100%	100%
อัตราการลาออกของพนักงาน	ไม่เกินร้อยละ 10	2.77%	2.11%	7.46%	10%	10%
สถิติการลาป่วยเฉลี่ยของพนักงาน	เฉลี่ยไม่เกิน 5 วันทำงาน	4.48 วันทำงาน	5.95 วันทำงาน	4.79 วันทำงาน	5 วันทำงาน	5 วันทำงาน
อุบัติเหตุจากการทำงาน	0 กรณี	0 กรณี	0 กรณี	0 กรณี	0 กรณี	0 กรณี
จำนวนเหตุการณ์หรือข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการละเมิดสิทธิ ความเสมอภาค และการปฏิบัติต่อแรงงานอย่างไม่เป็นธรรม	0 กรณี	0 กรณี	0 กรณี	0 กรณี	0 กรณี	0 กรณี
การประเมินความพึงพอใจของพนักงาน	คะแนนเฉลี่ย 3.50 คะแนน (คะแนนเต็ม 5)	4.16 คะแนน	4.11 คะแนน	4.17 คะแนน	3.50 คะแนน	3.50 คะแนน
ความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลและการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Cybersecurity and Privacy Data Protection)						
เหตุการณ์ร้องเรียน หรือเหตุละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล หรือการโจมตีทางไซเบอร์	0 กรณี	0 กรณี	0 กรณี	0 กรณี	0 กรณี	0 กรณี
การหยุดชะงักทางธุรกิจ อันเนื่องมาจากระบบขัดข้องหรือถูกเข้าถึงโดยไม่ชอบ	0 กรณี	0 กรณี	0 กรณี	0 กรณี	0 กรณี	0 กรณี

■ ตัวชี้วัดและเป้าหมายด้านบรรษัทภิบาลและเศรษฐกิจ

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	2566	2567	2568	2569	2570
		ที่เกิดขึ้นจริง			เป้าหมาย	
ธรรมาภิบาลการลงทุน (Investment Stewardship)						
ความผิดจากการไม่ปฏิบัติตามนโยบายธรรมาภิบาลการลงทุน	0 กรณี	0 กรณี	0 กรณี	0 กรณี	0 กรณี	0 กรณี
ความพึงพอใจของลูกค้า	คะแนนเฉลี่ยความพึงพอใจภาพรวมไม่น้อยกว่า 3 คะแนน (คะแนนเต็ม 5)	4.21 คะแนน	4.28 คะแนน	4.45 คะแนน	3 คะแนน	3 คะแนน
การกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Corporate Governance)						
การเข้าร่วมการเป็นสมาชิก CAC	เป็นสมาชิก CAC อย่างต่อเนื่อง	เป็นสมาชิก CAC	เป็นสมาชิก CAC	เป็นสมาชิก CAC	เป็นสมาชิก CAC	เป็นสมาชิก CAC
จำนวนกรณีละเมิดจรรยาบรรณธุรกิจ	0 กรณี	0 กรณี	0 กรณี	1 กรณี	0 กรณี	0 กรณี
การถูกลงโทษจากการละเมิดและไปปฏิบัติตามกฎหมาย	0 กรณี	0 กรณี	0 กรณี	0 กรณี	0 กรณี	0 กรณี
การประเมินการกำกับดูแลกิจการที่ดี (โครงการ CGR)	5 ดาว (90 คะแนนขึ้นไป)	5 ดาว	5 ดาว	5 ดาว	5 ดาว	5 ดาว
การประเมินคุณภาพการจัดประชุมผู้ถือหุ้น	ระดับดีเลิศ (90 – 99 คะแนน)	ดีเลิศ	ดีเลิศ	ดีเลิศ	ดีเลิศ	ดีเลิศ
การบริหารความเสี่ยงและการจัดการภาวะวิกฤติ (Risk and Crisis Management)						
ติดตามควบคุมความเสี่ยงของกองทุน VaR : พอร์ตการลงทุน	ค่า VaR ไม่อยู่ในระดับ Red Zone ในกรณีที่เหตุการณ์ที่ VaR อยู่ในระดับ Red Zone สามารถแก้ไขได้ภายใน 5 วันทำการ	ดำเนินการได้ตามหลักเกณฑ์	ดำเนินการได้ตามหลักเกณฑ์	ดำเนินการได้ตามหลักเกณฑ์	ดำเนินการได้ตามหลักเกณฑ์	ดำเนินการได้ตามหลักเกณฑ์
การทดสอบแผนบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ (BCP)	ผ่านเกณฑ์การทดสอบที่กำหนด	ผ่าน	ผ่าน	ผ่าน	ผ่าน	ผ่าน

ประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน

กระบวนการประเมินประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน

ในปี 2568 บริษัทได้ทบทวนประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืนโดยพิจารณาปัจจัยต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอก เช่น ผลการดำเนินงานประจำปี เทียบเคียงกับเป้าหมายและงบประมาณ ส่วนแบ่งการตลาด การเปลี่ยนแปลงของกฎระเบียบ และความเห็นและข้อเสนอแนะที่ได้จากการสำรวจความพึงพอใจ บริษัทพบว่าประเด็นสำคัญอยู่ในมิติเศรษฐกิจที่เป็นความท้าทายที่บริษัทจะต้องพัฒนาผลิตภัณฑ์และคุณภาพการให้บริการให้ตอบโจทย์นักลงทุนเพื่อสร้างรายได้ที่ยั่งยืนให้แก่บริษัท นอกจากนั้น ผู้มีส่วนได้เสียได้ให้ความสำคัญในประเด็นด้านสังคมและสิ่งแวดล้อมมากขึ้น

ขั้นตอนการกำหนดประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน

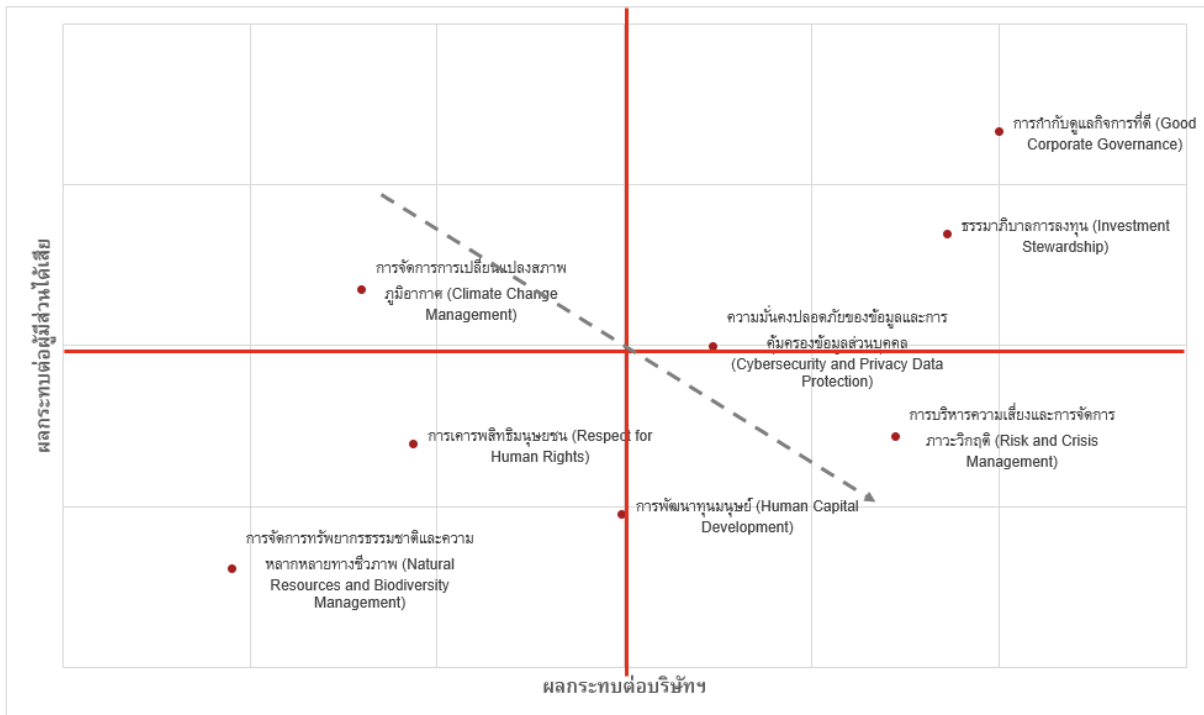
- (1) **การระบุประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน** วิเคราะห์ปัจจัยที่มีผลกระทบต่อเป้าหมายการดำเนินธุรกิจ โดยนำผลการดำเนินงานในปีที่ผ่านมาพิจารณาเทียบเคียงกับเป้าหมายและงบประมาณของปีปัจจุบัน รวมทั้งนำผลการประเมินความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้เสียและการเปลี่ยนแปลงด้านกฎระเบียบมาพิจารณาประกอบด้วย
- (2) **การจัดลำดับประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน** ประเมินผลกระทบของประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืนในแต่ละประเด็น ทั้งในเชิงบวกและเชิงลบ ที่มีผลต่อผลการดำเนินงานของบริษัทและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย ทั้งหมด 9 กลุ่ม ได้แก่ ผู้ถือหุ้น

ลูกค้า/ผู้ถือหุ้น หน่วย คู่ค้า/ตัวแทนขาย พนักงาน หน่วยงานกำกับดูแล คู่แข่ง ชุมชนและสังคม พันธมิตร และสื่อ ผ่านการสัมภาษณ์ ผู้มีส่วนได้เสียและการสำรวจออนไลน์ เพื่อนำมาจัดลำดับความสำคัญ รวมทั้งสัมภาษณ์ผู้บริหารเพื่อยืนยันและจัดลำดับประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน

- (3) การตรวจสอบประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน เสนอต่อกรรมการผู้จัดการและคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน เพื่อพิจารณา และนำเสนอต่อคณะกรรมการพร้อมกับรายงานการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน
- (4) การทบทวนประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน รับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะของผู้มีส่วนได้เสียผ่านช่องทางต่าง ๆ เพื่อนำมาพัฒนาการดำเนินงานด้านความยั่งยืน หรือมีการทบทวนทันทีในกรณีเกิดประเด็นใหม่ที่ส่งผลกระทบต่อ การดำเนินธุรกิจอย่างมีนัยสำคัญ เพื่อลดผลกระทบต่อบริษัท

การจัดลำดับประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน

บริษัทประเมินผลกระทบด้านความยั่งยืน ด้วยข้อมูลเชิงปริมาณและคุณภาพจากการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสียทั้งภายในและภายนอกองค์กร จากนั้นนำข้อมูลมาจัดเรียงลำดับประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืนโดยใช้ตาราง Materiality Matrix โดยประเด็นที่อยู่ใน quadrant ขวาบน จะมีความสำคัญมากที่สุด



ตารางแสดงลำดับประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน

ลำดับความสำคัญ	ประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน	มิติ
1	การกำกับดูแลกิจการที่ดี (Corporate Governance)	บรรษัทภิบาลและเศรษฐกิจ
2	ธรรมาภิบาลการลงทุน (Investment Stewardship)	บรรษัทภิบาลและเศรษฐกิจ
3	การบริหารความเสี่ยงและการจัดการภาวะวิกฤติ (Risk and Crisis Management)	บรรษัทภิบาลและเศรษฐกิจ
4	ความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลและการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Cybersecurity and Privacy Data Protection)	สังคม
5	การจัดการการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (Climate Change Management)	สิ่งแวดล้อม
6	การพัฒนาทุนมนุษย์ (Human Capital Development)	สังคม
7	การเคารพสิทธิมนุษยชน (Respect for Human Rights)	สังคม
8	การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและความหลากหลายทางชีวภาพ (Natural Resources and Biodiversity Management)	สิ่งแวดล้อม

ผลกระทบของประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน

ประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน	ผลกระทบ สูงมาก	ผลกระทบ สูง	ผลกระทบ ปานกลาง	ผลกระทบ ต่ำ	เป้าหมายการ พัฒนา ที่ยั่งยืน (SDGs)
มิติสิ่งแวดล้อม					
1. การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและความหลากหลายทางชีวภาพ (Natural Resources and Biodiversity Management) การใช้ทรัพยากรธรรมชาติเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุด มีแผนในการป้องกันการสูญเสียหรือเสื่อมสภาพของทรัพยากรธรรมชาติ และส่งเสริมความหลากหลายของสิ่งมีชีวิต เพื่อคงไว้ซึ่งระบบนิเวศที่มีเสถียรภาพ ทำให้ชุมชนและประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดีและสามารถเข้าถึงทรัพยากรธรรมชาติได้อย่างเท่าเทียม ตลอดจนสามารถใช้ประโยชน์จากทรัพยากรธรรมชาติในการพัฒนาเศรษฐกิจได้อย่างยั่งยืน				☆	
2. การจัดการการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (Climate Change Management) การดำเนินการเชิงกลยุทธ์ร่วมกับผู้มีส่วนได้เสียในการรับมือและลดผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ซึ่งรวมถึงมาตรการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก การกำหนดมาตรการจัดการกับผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ และการผนวกพิจารณาเรื่องการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศเข้ากับนโยบายและแผนการดำเนินธุรกิจ โดยมีการจัดการความเสี่ยงและโอกาสที่เกี่ยวข้องกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศแบบเชิงรุกและมีประสิทธิภาพ			☆		  
มิติสังคม					
1. การเคารพสิทธิมนุษยชน (Respect for Human Rights) การยึดมั่นการประกอบธุรกิจโดยเคารพสิทธิมนุษยชน ตลอดห่วงโซ่มูลค่าของธุรกิจ รมัตระวังในการประกอบธุรกิจโดยไม่ละเมิดหรือส่งเสริมต่อการละเมิดสิทธิมนุษยชน เคารพความเป็นส่วนตัวและสิทธิของแต่ละบุคคลที่ติดต่อปฏิบัติงานด้วย ปฏิบัติต่อกันด้วยความเคารพและอย่างเท่าเทียม สนับสนุนและส่งเสริมการดำเนินการเพื่อคุ้มครองสิทธิมนุษยชน และสอดส่องดูแลเรื่องการเคารพสิทธิมนุษยชน ไม่ละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบการกระทำที่เข้าข่ายละเมิดสิทธิมนุษยชนในกระบวนการดำเนินธุรกิจ			☆		  
2. การพัฒนาทุนมนุษย์ (Human Capital Development)			☆		 

ประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน	ผลกระทบ สูงมาก	ผลกระทบ สูง	ผลกระทบ ปานกลาง	ผลกระทบ ต่ำ	เป้าหมายการพัฒนา ที่ยั่งยืน (SDGs)
การพัฒนาความรู้ ทักษะ ความสามารถ และ คุณลักษณะของพนักงาน รวมทั้งการบริหารจัดการ สวัสดิการและสภาพแวดล้อมในการทำงาน เพื่อให้ พนักงานมีความมั่นคงทางการเงิน มีคุณภาพชีวิตที่ดี รวมถึงการพัฒนาเศรษฐกิจโดยรวมของประเทศ					 
3. ความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลและการคุ้มครอง ข้อมูลส่วนบุคคล (Cybersecurity and Privacy Data Protection) การรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศ การ จำกัดการเข้าถึงข้อมูลและห้ามมิให้มีการเปิดเผย ข้อมูลอย่างเคร่งครัด การปฏิบัติตามกฎหมาย คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ซึ่งมีความสำคัญต่อ คุณภาพการให้บริการและการสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ ผู้ลงทุน					 
มิติบริษัทภิบาลและเศรษฐกิจ					
1. ธรรมาภิบาลการลงทุน (Investment Stewardship) หน้าที่และความรับผิดชอบในการบริหารจัดการเงิน ลงทุนด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และใช้ความรู้ ความสามารถและความชำนาญ ด้วยความเอาใจใส่ และระมัดระวังตามมาตรฐานিয়েผู้ประกอบวิชาชีพ ตลอดจนมีส่วนร่วมผลักดันให้เกิดการสร้างคุณค่ากิจการ อย่างยั่งยืนในบริษัทที่ลงทุน เพื่อให้บริษัทสามารถส่ง ต่อผลตอบแทนที่ระยะยาวให้แก่ลูกค้าและผู้ถือ หน่วยลงทุน					
2. การกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Corporate Governance) การประกอบธุรกิจโดยปฏิบัติตามกฎหมาย จรรยาบรรณ และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องอย่าง เคร่งครัด และมีการจัดการความเสี่ยงด้านกฎระเบียบ เพื่อให้บริษัทมีความน่าเชื่อถือและได้รับความไว้วางใจ จากลูกค้า					 
3. การบริหารความเสี่ยงและการจัดการภาวะวิกฤติ (Risk and Crisis Management) การระบุความเสี่ยงที่สำคัญและจัดทำแนวทางการ บริหารความเสี่ยงทั้งในระดับองค์กรและกองทุน รวมถึงความเสี่ยงด้านความยั่งยืน (Sustainability Risk) และความเสี่ยงใหม่ (Emerging Risk) พร้อมทั้ง กำหนดมาตรการป้องกันและลดผลกระทบจากความ เสี่ยงที่มีประสิทธิภาพ เพื่อช่วยขับเคลื่อนองค์กรให้ บรรลุเป้าหมาย และสร้างคุณค่าให้กับผู้มีส่วนได้เสีย ทุกกลุ่ม					

ผลการดำเนินงานด้านความยั่งยืน

■ การดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม

การจัดการการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (Climate Change Management)

บริษัทตระหนักถึงความเสี่ยงและผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศที่มีผลกระทบต่อคุณภาพชีวิตของผู้คน ความหลากหลายทางชีวภาพ และความยั่งยืนขององค์กร เพื่อรับมือกับความท้าทายดังกล่าว บริษัทได้กำหนดนโยบายที่สนับสนุนให้หน่วยธุรกิจทุกหน่วยบูรณาการประเด็นด้านสิ่งแวดล้อมเข้าเป็นส่วนหนึ่งของการบริหารจัดการ อาทิ การพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการ การจัดซื้อจัดจ้างอย่างยั่งยืน การกำกับดูแลที่คำนึงถึงผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม และการวางแผนเพื่อป้องกันและรับมือกับความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

1. บริษัทมุ่งมั่นในการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ โดยกำหนดเป้าหมายการก้าวสู่องค์กรที่มีความเป็นกลางทางคาร์บอน (Carbon Neutrality) จากการดำเนินงานของบริษัท ขอบเขตที่ 1 และขอบเขตที่ 2 ภายในปี 2593 และมีความมุ่งมั่นในการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ (Net Zero) ในปี 2608 ซึ่งสอดคล้องกับเป้าหมายของประเทศ
2. บริษัทมุ่งมั่นในการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ขอบเขตที่ 3 โดยจะทำการเก็บข้อมูล กำหนดเป้าหมายและตัวชี้วัด และรายงานการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ขอบเขตที่ 3 ในหมวดหมู่ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของบริษัท เช่น การเดินทางเพื่อธุรกิจ การจัดซื้อจัดจ้าง เป็นต้น แต่ยังไม่รวมถึงประเภท 15 การลงทุน เนื่องจากความซับซ้อนทางวิธีการและความไม่แน่นอนด้านกฎระเบียบ ทั้งนี้ ผู้ลงทุนสามารถติดตามข้อมูลการรายงานการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ขอบเขตที่ 3 ได้บนเว็บไซต์ของบริษัท
3. บริษัทส่งเสริมการสร้างคุณค่าในเชิงสังคมและสิ่งแวดล้อมควบคู่ไปกับการสร้างผลตอบแทนทางการเงินในระยะยาวตามแนวคิดการลงทุนอย่างยั่งยืน โดยนำปัจจัยด้าน ESG เข้ามาใช้ในการกระบวนการตัดสินใจลงทุน ตั้งแต่การคัดเลือกหลักทรัพย์ การกำหนดกลยุทธ์การลงทุน การบริหารความเสี่ยง และการกำกับดูแลการลงทุน
4. บริษัทส่งเสริมการลงทุนอย่างยั่งยืนด้วยการจัดตั้งกองทุนที่มีนโยบายลงทุนในสินทรัพย์จากผู้ออกตราสารที่มีความโดดเด่นในด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีและมีการประกอบธุรกิจที่สร้างผลตอบแทนที่ยั่งยืนโดยคำนึงถึงผลกระทบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ทั้งนี้ เพื่อเป็นทางเลือกให้แก่ผู้ลงทุนและส่งเสริมการลงทุนเพื่อความยั่งยืนของประเทศไทย

การวิเคราะห์ความเสี่ยงและโอกาสที่เกิดจากสภาพภูมิอากาศ

ความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับสภาพภูมิอากาศ

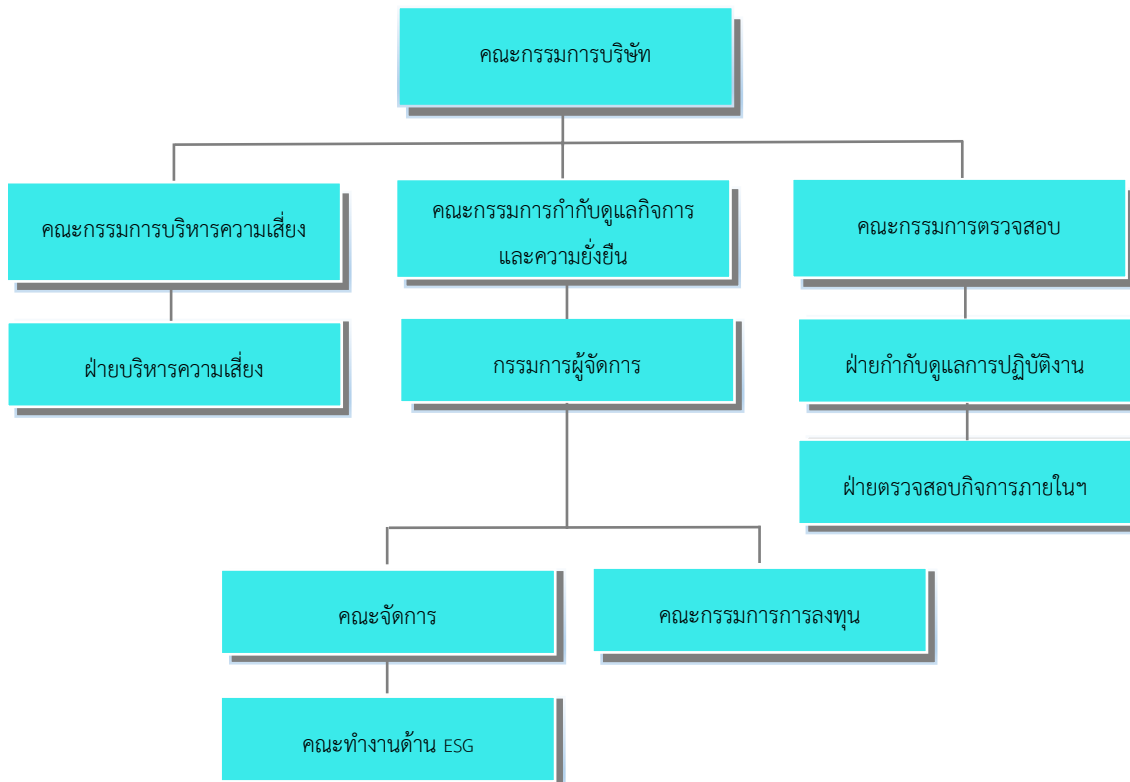
ทั่วโลกกำลังเผชิญกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ เช่น พายุ น้ำท่วม คลื่นความร้อน และภัยแล้งที่เกิดขึ้นบ่อยครั้งและมีความรุนแรงขึ้นเรื่อย ๆ ส่งผลให้ภาคส่วนต่าง ๆ ให้ความสนใจอย่างจริงจังกับการลดก๊าซเรือนกระจกและการเปลี่ยนผ่านไปสู่สังคมคาร์บอนต่ำ เพื่อลดผลกระทบและสร้างความสามารถในการปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศแก่ภาคธุรกิจและครัวเรือน การเปลี่ยนแปลงดังกล่าวเป็นทั้งความเสี่ยงและโอกาสของธุรกิจ ธุรกิจที่สามารถปรับตัวได้ดีจะมีภูมิคุ้มกันความเสี่ยงและสามารถฉกฉวยโอกาสเหนือคู่แข่งได้ บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการทำความเข้าใจ ติดตามสถานการณ์ และประเมินความเสี่ยงด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ตลอดจนการมุ่งสร้างเสริมศักยภาพในการประเมินความเสี่ยงด้านภูมิอากาศทั้งเชิงกายภาพ (Physical Risk) และเชิงการเปลี่ยนผ่าน(Transition Risk)

1. **ความเสี่ยงเชิงกายภาพ (Physical Risk)** เป็นความเสี่ยงที่อาจทำให้เกิดความเสียหายต่อทรัพย์สินและการดำเนินงานของภาคธุรกิจ ผลผลิตในภาคเกษตร และชีวิตความเป็นอยู่ของประชาชน โดยมีสาเหตุจากภัยธรรมชาติที่เกิดขึ้นอย่างฉับพลัน (Acute) เช่น พายุ น้ำท่วม คลื่นความร้อน และจากการเปลี่ยนแปลงของสภาพภูมิอากาศที่ค่อย ๆ เกิดขึ้นอย่างช้า ๆ (Chronic) เช่น การเพิ่มขึ้นของอุณหภูมิ ระดับน้ำทะเลที่สูงขึ้น และการเปลี่ยนแปลงของปริมาณน้ำฝน
2. **ความเสี่ยงเชิงการเปลี่ยนผ่าน (Transition Risk)** เป็นความเสี่ยงที่อาจทำให้เกิดความเสียหายต่อมูลค่าสินทรัพย์ความสามารถทางการแข่งขัน ฐานะทางการเงินและการดำเนินงานของภาคธุรกิจที่เกี่ยวข้อง โดยมีสาเหตุจากปัจจัยสำคัญ เช่น กฎเกณฑ์ นโยบายด้านภูมิอากาศของภาครัฐและคู่ค้าในห่วงโซ่อุปทาน การพัฒนาเทคโนโลยีคาร์บอนต่ำเพื่อใช้ทดแทนเทคโนโลยีแบบดั้งเดิมที่ปล่อยคาร์บอนสูง การเปลี่ยนแปลงของพฤติกรรมของผู้บริโภคและนักลงทุนที่หันมาให้ความสำคัญกับสิ่งแวดล้อมและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศมากขึ้น

บริษัทตระหนักว่า ในระยะปานกลางถึงระยะยาว การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศอาจส่งผลกระทบต่อทั้งทางตรงและทางอ้อมต่อภาคส่วนต่าง ๆ ในระบบเศรษฐกิจ ทั้งภาคครัวเรือนและภาคธุรกิจ ซึ่งรวมถึงธุรกิจหลักทรัพย์จัดการกองทุนด้วย ดังนั้น จึงจำเป็นต้องมีการบริหารจัดการความเสี่ยงด้านภูมิอากาศอย่างเหมาะสม โดยบริษัทอยู่ระหว่างการศึกษาเพื่อการวิเคราะห์ความเสี่ยงและผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ และการทดสอบภาวะวิกฤตในฉากทัศน์ต่าง ๆ รวมทั้งมีการเสริมสร้างทักษะความรู้ให้แก่พนักงานในหน่วยงานที่เกี่ยวข้องอย่างต่อเนื่อง โดยบริษัทจัดทำรายงานตามข้อเสนอแนะของกรอบการเปิดเผยข้อมูลทางการเงินที่เกี่ยวกับสภาพภูมิอากาศ (Task Force on Climate-related Financial Disclosures: TCFD) ครอบคลุมองค์ประกอบหลัก 4 ข้อ ได้แก่ การกำกับดูแล (Governance) การกำหนดกลยุทธ์ (Strategy) การบริหารจัดการความเสี่ยง (Risk Management) และการกำหนดตัวชี้วัดและเป้าหมาย (Metric and Targets)

โครงสร้างการกำกับดูแล

บริษัทกำหนดโครงสร้างองค์กรที่รองรับการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาลซึ่งรวมถึงด้านภูมิอากาศ โดยกำหนดหน้าที่และความรับผิดชอบตั้งแต่ระดับคณะกรรมการจนถึงระดับปฏิบัติการ พร้อมทั้งนำหลักการป้องกันสามชั้น (Three lines of defense) มาใช้ในการบริหารจัดการความเสี่ยง ดังนี้



- **คณะกรรมการบริษัท** มีหน้าที่และความรับผิดชอบในการกำหนดและทบทวนวิสัยทัศน์ นโยบาย ทิศทางการดำเนินธุรกิจ เป้าหมาย และกลยุทธ์ธุรกิจ รวมถึงดูแลความเสี่ยงทั้งหมดขององค์กร โดยมีบทบาทสำคัญในการกำหนดนโยบายและกลยุทธ์การบริหารความเสี่ยง ตลอดจนดูแลและติดตามความเสี่ยงของบริษัทให้อยู่ในระดับที่เหมาะสม
- **คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน** มีหน้าที่ดูแลงานด้านการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืนของบริษัท โดยการดูแลให้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและด้านความยั่งยืนมีผลในทางปฏิบัติ การพิจารณาแผนยุทธศาสตร์ด้านความยั่งยืนที่เหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท ผลักดันและติดตามความคืบหน้าของการดำเนินงาน และให้ความคิดเห็นในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับความเสี่ยงและโอกาสด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาลรวมถึงด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

- **คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง** มีหน้าที่กำกับดูแลการบริหารความเสี่ยงให้เป็นไปอย่างมีระบบและต่อเนื่อง มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล และเป็นไปตามนโยบายและกลยุทธ์การบริหารความเสี่ยงโดยรวม รวมถึงประเด็นที่เกี่ยวข้องกับความเสี่ยงและโอกาสด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาลรวมถึงด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศด้วย
- **คณะกรรมการตรวจสอบ** มีหน้าที่สอบทานให้บริษัทมีระบบควบคุมภายในและระบบการตรวจสอบภายในที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ ในด้านต่าง ๆ ตลอดจนสอบทานการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องและเพียงพอ รวมถึงตรวจติดตามการดำเนินงานของหน่วยงานให้เป็นไปตามระเบียบและกฎเกณฑ์ รวมถึงประเด็นที่เกี่ยวข้องกับความเสี่ยงและโอกาสด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล
- **กรรมการผู้จัดการ และคณะจัดการ** มีหน้าที่กำหนดตัวชี้วัด เป้าหมาย กลยุทธ์ แผนงาน และแนวทางดำเนินการของบริษัท รวมถึงการกำกับดูแลการดำเนินงานด้านความยั่งยืน
- **คณะทำงานด้าน ESG** มีหน้าที่วางแผนด้านความยั่งยืน และขับเคลื่อนการดำเนินงานต่าง ๆ รวมถึงด้านภูมิอากาศให้บรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้ ผ่านการสื่อสาร สนับสนุน และประสานความร่วมมือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอกองค์กร
- **ฝ่ายบริหารความเสี่ยง** มีหน้าที่ประเมิน ติดตาม และควบคุมความเสี่ยงต่าง ๆ ที่มีความสำคัญกับบริษัท รวมถึงประเด็นที่เกี่ยวข้องกับความเสี่ยงและโอกาสด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล รวมถึงด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศด้วย
- **ฝ่ายกำกับดูแลการปฏิบัติงาน** มีหน้าที่ดูแล ติดตาม การปฏิบัติงานของหน่วยงานต่าง ๆ ของบริษัท ให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และกฎเกณฑ์ของทางการ ตลอดจนนโยบายและระเบียบปฏิบัติภายในบริษัท
- **ฝ่ายตรวจสอบกิจการภายในและเทคโนโลยีสารสนเทศ** มีหน้าที่สอบทานและตรวจสอบการปฏิบัติงานของหน่วยงานต่าง ๆ ของบริษัท เพื่อให้เกิดการควบคุมภายในที่รัดกุมและมีประสิทธิภาพ
- **หน่วยธุรกิจ** มีหน้าที่บริหารความเสี่ยงภายในหน่วยงานของตนเอง และควบคุมความเสี่ยงให้อยู่ในขอบเขตที่ได้รับการอนุมัติและสอดคล้องกับนโยบายของบริษัท
- **คณะกรรมการนโยบายการลงทุน** มีหน้าที่กำกับดูแลการบริหารกองทุนให้เป็นไปอย่างมีระบบและต่อเนื่อง มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล และเป็นไปตามนโยบายและกลยุทธ์การบริหารกองทุนโดยรวม ตลอดจนติดตามและประเมินผลการดำเนินการบริหารกองทุนในภาพรวม
- **ฝ่ายบริหารกองทุน** มีหน้าที่บริหารงานกองทุน ให้เป็นไปตามนโยบายและกลยุทธ์การบริหารกองทุนอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

การกำหนดกลยุทธ์

ด้วยตระหนักถึงโอกาส ความเสี่ยง และผลกระทบด้านภูมิอากาศ บริษัทจึงมุ่งสนับสนุนในกิจกรรมหรือธุรกิจที่สร้างผลกระทบเชิงบวกต่อสิ่งแวดล้อมและสังคม รวมถึงสนับสนุนการเปลี่ยนผ่านไปสู่เศรษฐกิจคาร์บอนต่ำตามแผนที่นำทางของประเทศ (Roadmap) เพื่อให้ประเทศบรรลุเป้าหมายความเป็นกลางทางคาร์บอน (Carbon Neutrality) ภายในปี 2593 และเป้าหมายการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ (Net Zero) ภายในปี 2608 นอกจากนี้ บริษัทให้ความสำคัญกับการลดก๊าซเรือนกระจกที่เกิดขึ้นโดยตรงจากการดำเนินกิจกรรมของบริษัท และจากการพลังงานใช้ไฟฟ้าของบริษัท ในช่วงแรกของกระบวนการเปลี่ยนผ่านไปสู่เศรษฐกิจคาร์บอนต่ำ ความตระหนักรู้และความเข้าใจของธุรกิจที่เกี่ยวข้องเป็นพื้นฐานสำคัญ บริษัทจึงมุ่งเน้นการสร้าง ความตระหนักรู้และความเข้าใจถึงโอกาส ความเสี่ยง และผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ที่อาจเกิดขึ้นในอนาคตได้อย่างราบรื่น สามารถรักษาหรือสร้างความได้เปรียบทางการแข่งขันในระยะยาว นอกจากนี้ บริษัทยังให้ความสำคัญกับการเตรียมความพร้อมของพนักงานบริษัท เพื่อให้สามารถให้คำปรึกษาแนะนำที่เป็นประโยชน์แก่ลูกค้าได้ โดยการจัดอบรมให้ความรู้แก่พนักงานในหน่วยงานที่เกี่ยวข้องต่อเนื่อง

การบริหารจัดการความเสี่ยง

บริษัทตระหนักถึงความเสี่ยงและโอกาสด้านสิ่งแวดล้อมและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ทั้งที่เป็นความเสี่ยงเชิงกายภาพและความเสี่ยงเชิงการเปลี่ยนผ่าน ซึ่งมีผลกระทบทั้งทางตรงต่อการดำเนินงานภายในของบริษัทเอง และทางอ้อมที่ส่งผ่านมาทางกองทุนของบริษัทหรือปัจจัยภายนอกอื่น ๆ เช่น ความเสี่ยงด้านการตลาด ความเสี่ยงด้านนโยบายและกฎหมาย ความเสี่ยงด้าน

ชื่อเสียง เป็นต้น และผลกระทบที่มีต่อลูกค้าในฐานะผู้ถือหน่วยลงทุนและบริษัทอย่างไรและในรูปแบบใดบ้าง โดยแบ่งกรอบเวลาเป็นระยะสั้นหมายถึงระยะเวลาน้อยกว่า 5 ปี และระยะยาวหมายถึงระยะเวลามากกว่า 5 ปี

บริษัทได้ทำการศึกษากำหนดแนวทางประเมินความเสี่ยงและโอกาสของผลกระทบด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (Climate Risk) ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของบริษัทตามกรอบ TCFD เพื่อใช้ในการประเมินความเสี่ยงและโอกาสตามแผนในปี 2568 โดยครอบคลุมความเสี่ยงเชิงกายภาพ (Physical) ทั้งความเสี่ยงแบบฉับพลัน (Acute) จากน้ำท่วม โรคระบาดและภูมิอากาศแปรปรวน และที่เกิดขึ้นในระยะยาว (Chronic) ที่มีผลต่อมูลค่าทรัพย์สินที่ลดลง และต้นทุนการดำเนินงานที่สูงขึ้น และครอบคลุมความเสี่ยงเชิงการเปลี่ยนผ่าน (Transition) ที่ประกอบไปด้วยความเสี่ยงด้านการตลาด ด้านนโยบายและกฎหมาย ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และด้านชื่อเสียง ที่มีผลมาจากผลกระทบและแนวโน้มความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศที่เพิ่มขึ้น ดังนี้

	ประเด็นความเสี่ยง	คำอธิบายความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง	มาตรการป้องกันความเสี่ยง
ความเสี่ยงทางกายภาพ (Physical Risks)	- ฉับพลัน (Acute)	- การเกิดน้ำท่วม/โรคระบาด/ภูมิอากาศแปรปรวน ซึ่งส่งผลให้การดำเนินธุรกิจของบริษัทอาจหยุดชะงักจากการที่พนักงานเจ็บป่วยหรือไม่สามารถเดินทางเข้ามาปฏิบัติงานที่บริษัทได้	ต่ำ-ปานกลาง	- เตรียมความพร้อมของอุปกรณ์และระบบงานพร้อมทดสอบแผน BCP ในรูปแบบ WFH รวมถึงการจัดให้มี DR Site เพื่อรองรับกรณีที่ Server หลักไม่สามารถใช้งานได้
	- เกิดขึ้นระยะยาว (Chronic)	- ทรัพย์สินในการดำเนินธุรกิจของบริษัทผู้ถือหุ้นหลัก (Investee Company) เสียหายจนส่งผลกระทบกับผลตอบแทนของหลักทรัพย์ในพอร์ตกองทุนที่บริษัทไปลงทุน - ต้นทุนการดำเนินงานสูงขึ้นจากค่าใช้จ่ายในด้านต่าง ๆ เช่น ค่าเชื้อเพลิง ค่าไฟฟ้า เป็นต้น		- ผนวกผลกระทบของ Climate Risk / ESG Risk เข้าเป็นปัจจัยหนึ่งในการบริหารจัดการกองทุน - พัฒนาขีดความสามารถของบุคลากรในการประเมินความเสี่ยงและโอกาสที่เกี่ยวข้องกับ Climate Risk / ESG Risk ในกระบวนการจัดการลงทุน - มีการดำเนินการเพื่อลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกในทุกด้านของบริษัทให้สอดคล้องกับนโยบายการลดคาร์บอน
ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนผ่าน (Transition Risk)	- ด้านการตลาด (Market)	- นักลงทุนหันมาให้ความสนใจเรื่อง การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศเพิ่มขึ้น และอาจนำไปสู่ปัจจัยด้านการลดภาวะโลกร้อนมาเป็นส่วนหนึ่งในการตัดสินใจเลือกลงทุนในกองทุน	ต่ำ-ปานกลาง	- จัดตั้งและบริหารจัดการกองทุนที่มีเป้าหมายการลงทุนสอดคล้องกับเป้าหมายการลดอุณหภูมิโลกอย่างชัดเจน
	- ด้านเทคโนโลยี (Technology)	- ต้นทุนอาจจะสูงขึ้นจากการปรับเปลี่ยนอุปกรณ์ที่มีเทคโนโลยีใหม่ ๆ เพื่อรองรับ Climate Risk		- ผนวกผลกระทบของ Climate Risk / ESG Risk เข้าเป็นปัจจัยหนึ่งในการบริหารจัดการกองทุน
	- ด้านนโยบายและกฎหมาย (Policy and Legal)	- การดำเนินธุรกิจที่ไม่เป็นไปตามนโยบายและกฎหมายที่มุ่งเน้นให้บริษัทดำเนินธุรกิจภายใต้การควบคุม Climate Risk		- พัฒนาขีดความสามารถของบุคลากรในการประเมินความเสี่ยงและโอกาสที่เกี่ยวข้องกับ Climate Risk / ESG Risk ในกระบวนการจัดการลงทุน
	- ด้านชื่อเสียง (Reputation)	- การเสียชื่อเสียงจากกองทุนที่ลงทุนในหลักทรัพย์ของบริษัทที่ทำธุรกิจโดยไม่คำนึงถึงสภาพภูมิอากาศ		- ลดการใช้พลังงานจากการปรับเปลี่ยนอุปกรณ์ และพฤติกรรมการใช้พลังงาน

โอกาสที่เกี่ยวข้องกับสภาพภูมิอากาศ

ปัจจุบันประเทศต่าง ๆ และภาคธุรกิจได้มีการตั้งเป้าหมายในการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ (Net Zero) เพื่อรับมือกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ซึ่งเป้าหมายดังกล่าวได้สร้างทั้งโอกาสและผลกระทบทางการเงินในหลากหลายมิติ รวมถึงการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของนักลงทุนที่หันมาสนใจลงทุนในสินทรัพย์ที่สอดคล้องกับแนวคิดความยั่งยืน เช่น หุ่นของบริษัทที่มุ่งเน้นลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก หรือกองทุนที่เน้นเป้าหมาย ESG บริษัทเล็งเห็นโอกาสที่จะสนับสนุนทุกภาคส่วนสำหรับการ

เปลี่ยนผ่านไปสู่เป้าหมายดังกล่าว โดยวิเคราะห์โอกาสที่เกี่ยวข้องกับสภาพภูมิอากาศและผลกระทบทางการเงิน ตลอดจนแนวทางการตอบสนอง ดังนี้

ประเด็นความเสี่ยง	โอกาสหรือประโยชน์ทางธุรกิจ	แนวทางการตอบสนอง
ด้านการตลาด (Marketing)	โอกาสในการนำเสนอกองทุนสีเขียวที่เน้นลงทุนในหลักทรัพย์ของบริษัทที่มุ่งทำธุรกิจอย่างยั่งยืนและลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก	จัดตั้งกองทุนที่มีนโยบายลงทุนในสินทรัพย์จากผู้ออกตราสารที่มีความโดดเด่นในด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีและมี การประกอบธุรกิจที่สร้างผลตอบแทนที่ยั่งยืนโดยคำนึงถึง ความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม เพื่อเป็นทางเลือก ให้แก่ผู้ลงทุนและส่งเสริมการลงทุนเพื่อความยั่งยืนของ ประเทศไทย
ด้านเทคโนโลยี (Technology)	การพัฒนานวัตกรรมเพื่อพัฒนาการให้บริการให้สะดวก รวดเร็ว และลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก	การพัฒนาช่องทางในการทำธุรกรรมออนไลน์ ในการให้บริการ ด้านการซื้อ/ขาย/สับเปลี่ยนกองทุน ให้แก่ลูกค้า เพื่อความ สะดวกในการใช้บริการ ลดการใช้กระดาษ และลดการ เดินทาง
ด้านผลิตภัณฑ์และบริการ (Product and Service)	เพิ่มผลตอบแทนของกองทุนที่ลงทุนในหลักทรัพย์ของบริษัท ที่มุ่งทำธุรกิจอย่างยั่งยืน	นำปัจจัยด้าน ESG เข้ามาใช้ในการกระบวนการตัดสินใจลงทุน ตั้งแต่การคัดเลือกหลักทรัพย์ การกำหนดกลยุทธ์การลงทุน การบริหารความเสี่ยง และการกำกับดูแลการลงทุน

แนวปฏิบัติด้านการจัดการการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

1. จัดเก็บข้อมูลกิจกรรมที่มีการปล่อยก๊าซเรือนกระจกและคำนวณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กร (CFO) และจัดทำ รายงานการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ขอบเขต 1 และ 2 โดยมีการทวนสอบโดยผู้ทวนสอบภายนอกอย่างสม่ำเสมอ
2. ประเมินความเสี่ยงและโอกาสจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศตามข้อเสนอแนะของกรอบการเปิดเผยข้อมูลทาง การเงินที่เกี่ยวข้องกับสภาพภูมิอากาศ (Task Force on Climate related Financial Disclosures : TCFD) ตลอดจนนำ ความเสี่ยงที่ได้วิเคราะห์มาใช้ในการกำกับดูแล การวางกลยุทธ์ รวมถึงการจัดทำแผนงานด้านการเปลี่ยนแปลงด้านสภาพ ภูมิอากาศให้สอดคล้องตามมาตรฐานสากลและเป้าหมายของบริษัท
3. กำหนดมาตรการในการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก เช่น การลดการใช้พลังงานและเชื้อเพลิงฟอสซิล การลดการใช้ กระดาษ การบริหารจัดการขยะเพื่อลดขยะฝังกลบ และสร้างการมีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้เสียเพื่อให้การนำมาตรการไป ใช้ตลอดห่วงโซ่มูลค่าของธุรกิจ
4. ผนวกผลกระทบของ Climate Risk และ ESG Risk เป็นปัจจัยหนึ่งในการคัดเลือกหลักทรัพย์เข้า Stock Universe รวมทั้งติดตามผลการดำเนินงานของผู้ออกหลักทรัพย์อย่างสม่ำเสมอ
5. พัฒนาลิทธิภัณฑ์การลงทุนเพื่อความยั่งยืน เพื่อเป็นทางเลือกสำหรับผู้ลงทุนที่ต้องการลงทุนในกิจการที่มีนโยบายดำเนิน ธุรกิจอย่างยั่งยืน และเป็นการสนับสนุนการพัฒนาเศรษฐกิจอย่างยั่งยืน
6. สนับสนุนการใช้วัสดุและอุปกรณ์สำนักงานแบรนด์ที่มีฉลากเขียวรับรองว่าสินค้ามีมาตรฐานเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ฉลาก ประหยัดไฟเบอร์ 5 เพื่อลดการใช้พลังงานไฟฟ้าในระยะยาว และฉลากลดคาร์บอนฟุตพริ้นท์หรือฉลากลดโลกร้อนเพื่อ แสดงว่าผลิตภัณฑ์ได้ผ่านการประเมินคาร์บอนฟุตพริ้นท์ของผลิตภัณฑ์และสามารถลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของ ผลิตภัณฑ์ได้ตามเกณฑ์ที่กำหนด
7. กำหนดมาตรการการรองรับกรณีเกิดความเสี่ยงแบบฉับพลัน (Acute) อันเนื่องมาจากภูมิอากาศแปรปรวน ซึ่งอาจส่งผลให้ เกิดการหยุดชะงักทางธุรกิจ โดยให้เป็นส่วนหนึ่งของแผนการดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่อง (BCP)
8. พัฒนาความสามารถของบุคลากรในการประเมินความเสี่ยงและโอกาสที่เกี่ยวข้องกับ Climate Risk และ ESG Risk ใน กระบวนการลงทุน
9. อบรมให้ความรู้แก่พนักงานทุกระดับเกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ และสร้างความตระหนักรู้ถึงความ รับผิดชอบในการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกเพื่อลดความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ
10. เปิดเผยผลการดำเนินงานเกี่ยวกับการบริหารจัดการการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศไว้ในรายงานประจำปีและบน เว็บไซต์ของบริษัท

ปริมาณก๊าซเรือนกระจก

กิจกรรมของบริษัทที่มีการปล่อยก๊าซเรือนกระจกมีดังนี้

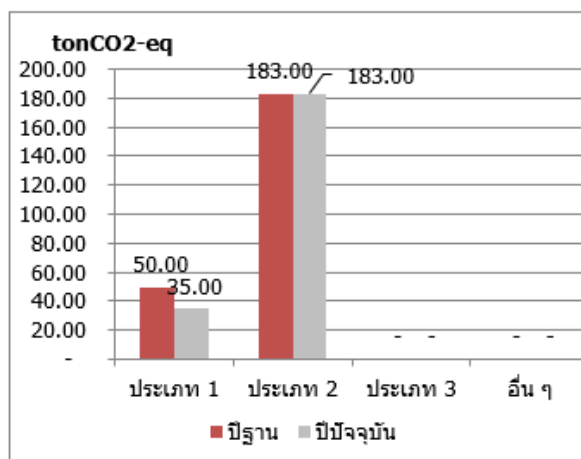
- ขอบเขตที่ 1** การปล่อยและดูดกลับก๊าซเรือนกระจกทางตรงขององค์กร (Direct GHG Emission) ได้แก่ การใช้น้ำมันของรถส่วนบุคคล การใช้น้ำมันดีเซลของเครื่องกำเนิดไฟฟ้าและเครื่องสูบน้ำดับเพลิง การรั่วไหลของสารทำความเย็นในระบบปรับอากาศ การใช้เชื้อเพลิงขุดดับเพลิง การปล่อยสารมีเทนจากระบบบำบัดน้ำเสีย การปล่อยสารเคมีจากระบบ septic tank
- ขอบเขตที่ 2** การปล่อยและดูดกลับก๊าซเรือนกระจกทางอ้อมจากการใช้พลังงาน (Indirect GHG Emission) ได้แก่ การใช้พลังงานไฟฟ้า
- ขอบเขตที่ 3** การปล่อยและดูดกลับก๊าซเรือนกระจกทางอ้อมอื่น ๆ ได้แก่ การเดินทางของพนักงานด้วยพาหนะที่ไม่ใช่ขององค์กรเพื่อประโยชน์ทางธุรกิจของบริษัท กระบวนการจำกัดกากของเสีย การบำบัดน้ำเสีย การใช้ลิฟท์ภายในอาคาร การใช้น้ำประปา การใช้กระดาษ

ในปี 2568 บริษัทได้จัดทำข้อมูลบัญชีก๊าซเรือนกระจกและปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกที่เกิดขึ้นจากการดำเนินธุรกิจขอบเขตที่ 1 และขอบเขตที่ 2 โดยเปรียบเทียบข้อมูลกับปี 2566 (ปีฐาน) (หมายเหตุ บริษัทเปลี่ยนปีฐานจากปี 2565 เป็นปี 2566 เนื่องจากข้อมูลบัญชีก๊าซเรือนกระจกปี 2565 เป็นข้อมูลที่ยังไม่ผ่านการทวนสอบจากผู้ทวนสอบ) ซึ่งครอบคลุมขอบเขตการดำเนินงานของสำนักงานใหญ่และสำนักงานสาขา 6 แห่ง โดยเป็นการประเมินตามแนวทางขององค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) ดังนี้

ขอบเขตการวัด	กิจกรรม/ แหล่งปล่อยก๊าซเรือน กระจก	ปริมาณ (ต่อปี)		Emission Factor ⁽¹⁾ KgCO ₂ e/หน่วย	Carbon Footprint (Ton CO ₂ eq)	
		2567	2568		2567	2568
Scope 1 : Direct GHG Emission	การใช้น้ำมันดีเซลของรถส่วนบุคคล (ลิตร)	6,203.67	2,205.38	2.7406	17.00	6.04
	การใช้น้ำมันเบนซินของรถส่วนบุคคล (ลิตร)	3,117.19	0.00	2.2719	7.08	0.00
	การใช้น้ำมันแก๊สโซฮอล์ของรถส่วนบุคคล (ลิตร)	8,600.88	11,925.52	2.2719	19.54	27.09
	การใช้น้ำมันดีเซลของเครื่องกำเนิดไฟฟ้าและเครื่องสูบน้ำดับเพลิง (ลิตร)	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
	การรั่วไหลของสารทำความเย็นในระบบปรับอากาศ (กิโลกรัม) (R-22, R-410A)	2.60	2.60	1760 [R-22], 677 [R-32], 1923.5 [R-410A]	5.00	0.00
	การใช้สารดับเพลิง CO ₂ (KgCO ₂)	0.00	0.00	1	0.00	0.00
	การปล่อยสารมีเทนจากระบบบำบัดน้ำเสีย	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
	การรั่วไหลของก๊าซมีเทนจากระบบ septic tank (kgCH ₄)	35.02	37.61	28	0.98	1.05
Scope 2 : Indirect GHG Emission	การใช้พลังงานไฟฟ้า (kWh)	357,977	364,350	0.4999	179.00	183

หมายเหตุ (1) บัญชีค่าการปล่อยก๊าซเรือนกระจก (Emission Factor) (1 เมษายน 2565) จัดทำโดยองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน)

ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก (tCO₂e) ประจำปี 2568 เมื่อเทียบกับปีฐาน (2566)



ทั้งนี้ ข้อมูลดังกล่าวได้ผ่านการทวนสอบจากผู้ทวนสอบ คือ บริษัท อีซีอีอี จำกัด และได้รับการรับรองจากองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) แล้ว

ตัวชี้วัดด้านการจัดการก๊าซเรือนกระจก

ปริมาณก๊าซเรือนกระจก	เป้าหมายปี 2568	ผลการดำเนินงานปี 2568
ขอบเขตที่ 1 และ 2	ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก 5% จากปีฐาน (2566)	ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก 6.43% จากปีฐาน (2566)

สำหรับการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ขอบเขตที่ 3 บริษัทจะทำการเก็บข้อมูล กำหนดเป้าหมายและตัวชี้วัด และรายงานการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ขอบเขตที่ 3 ในหมวดหมู่ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของบริษัท เช่น การเดินทางเพื่อธุรกิจ การจัดซื้อจัดจ้าง เป็นต้น แต่ยังไม่รวมถึงหมวด 15 การลงทุน เนื่องจากความซับซ้อนทางวิธีการและความไม่แน่นอนด้านกฎระเบียบในอุตสาหกรรมการเงิน รวมถึงความท้าทายในการจัดเก็บข้อมูลจากบริษัทที่ลงทุนทั้งภายในและภายนอกประเทศ อย่างไรก็ตาม บริษัทมีความมุ่งมั่นในการเปลี่ยนผ่านไปสู่เศรษฐกิจที่มีการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ (Net Zero) โดยเฉพาะในฐานะผู้จัดการกองทุนที่ส่งเสริมและสนับสนุนให้บริษัทในพอร์ตการลงทุนตั้งเป้าหมายการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกและการรายงานข้อมูลการปล่อยก๊าซเรือนกระจก รวมทั้งมีการติดตามความเข้มข้นของการปล่อยคาร์บอน (Carbon Intensity) ของกิจการ ภายใต้ตัวชี้วัดด้านความยั่งยืนที่ผู้จัดการกองทุนกำหนด

ทั้งนี้ บริษัทผู้ลงทุนสามารถติดตามข้อมูลการรายงานการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ขอบเขตที่ 3 ได้บนเว็บไซต์ของบริษัท

ความร่วมมือในการขับเคลื่อนและสนับสนุนการดำเนินการลดก๊าซเรือนกระจก

ในปี 2567 บริษัทได้เข้าร่วมเป็น “สมาชิกเครือข่ายคาร์บอนนิวทรัลประเทศไทย” และ “องค์กรผู้ริเริ่มด้านการจัดการก๊าซเรือนกระจก หรือ Climate Action Initiator” เพื่อเพิ่มศักยภาพในการบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจกของบริษัท รวมทั้งยกระดับความร่วมมือระหว่างบริษัทกับภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคท้องถิ่น/ชุมชน ในการขับเคลื่อนและสนับสนุนการดำเนินการลดก๊าซเรือนกระจก ตลอดจนสร้างภาพลักษณ์ที่ดีต่อองค์กรในการมีส่วนร่วมในการลดก๊าซเรือนกระจก และแสดงความเป็นผู้นำในการจัดการและรับผิดชอบต่อการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กร



การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและความหลากหลายทางชีวภาพ (Natural Resources and Biodiversity Management)

บริษัทตระหนักว่าการเพิ่มขึ้นของประชากรโลกและการพัฒนาเศรษฐกิจส่งผลกระทบต่อความสมดุลของระบบนิเวศ (Ecosystem) และความหลากหลายทางชีวภาพ (Biodiversity) บริษัทจึงกำหนดแนวปฏิบัติและติดตามการดำเนินงานของตนเองและคู่ค้าเพื่อให้มั่นใจว่ากิจกรรมทางธุรกิจของบริษัทมีการใช้ทรัพยากรธรรมชาติอย่างรู้คุณค่าและไม่ก่อให้เกิดความสูญเสียต่อความหลากหลายทางชีวภาพ รวมทั้งให้ความสำคัญกับการสร้างความร่วมมือในด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและฟื้นฟูระบบนิเวศ ทั้งที่เป็นกิจกรรมภายในองค์กรและภายนอกองค์กร โดยบูรณาการร่วมกับเป้าหมายในการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก

การวิเคราะห์ความเสี่ยงและโอกาส

ความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับทรัพยากรธรรมชาติและความหลากหลายทางชีวภาพ

ประเด็นความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง	มาตรการป้องกันความเสี่ยง
- การเปลี่ยนแปลงกฎระเบียบด้านสิ่งแวดล้อม: รัฐบาลทั่วโลกมีแนวโน้มกำหนดมาตรการที่เข้มงวดขึ้นเกี่ยวกับการใช้ทรัพยากรธรรมชาติและการอนุรักษ์ความหลากหลายทางชีวภาพ ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อบริษัทที่ลงทุนอยู่ - ข้อกำหนดด้าน ESG และการเปิดเผยข้อมูล: กองทุนรวมอาจเผชิญแรงกดดันจากมาตรฐานด้าน ESG ที่เข้มงวดขึ้น ซึ่งอาจเพิ่มต้นทุนการดำเนินงานของบริษัทที่ลงทุนถือครอง - กระแสความต้องการลงทุนที่ยั่งยืน (Sustainable Investing): หากกองทุนรวมมีการลงทุนในบริษัทที่เกี่ยวข้องกับการทำลายสิ่งแวดล้อมหรือการสูญเสียความหลากหลายทางชีวภาพ อาจถูกวิพากษ์วิจารณ์และสูญเสียความเชื่อมั่นจากนักลงทุน - แรงกดดันจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย: นักลงทุนสถาบันและหน่วยงานกำกับดูแลอาจเรียกร้องให้กองทุนลดการลงทุนในบริษัทที่มีความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อม	ต่ำ	- กำหนดนโยบายและการปฏิบัติตามมาตรฐานการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมในด้านต่าง ๆ ให้สอดคล้องกับกฎระเบียบที่เปลี่ยนไป - มีแผนการจัดการและเป้าหมายเชิงปริมาณในการจัดการพลังงาน การจัดการน้ำ การจัดการขยะและของเสีย และการจัดการก๊าซเรือนกระจกให้มีประสิทธิภาพ - เลือกลงทุนในบริษัทที่มีมาตรฐานด้านความยั่งยืนและมีนโยบายลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม - ปรับกลยุทธ์การลงทุนของกองทุนรวมให้สอดคล้องกับกฎระเบียบด้านสิ่งแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา

โอกาสที่เกี่ยวข้องกับทรัพยากรธรรมชาติและความหลากหลายทางชีวภาพ

แม้ว่าธุรกิจกองทุนรวมที่เกี่ยวข้องกับทรัพยากรธรรมชาติและความหลากหลายทางชีวภาพจะเผชิญกับความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อมและกฎระเบียบ แต่ในขณะเดียวกันก็มีโอกาสในการลงทุนที่น่าสนใจ เช่น การเติบโตของตลาด ESG การสนับสนุนจากภาครัฐ นวัตกรรมเพื่อความยั่งยืน และแนวโน้มพฤติกรรมผู้บริโภคที่เปลี่ยนไป หากกองทุนรวมสามารถบริหารจัดการความเสี่ยงและใช้โอกาสเหล่านี้ให้เกิดประโยชน์ ก็สามารถสร้างผลตอบแทนที่ดีและส่งเสริมการลงทุนที่ยั่งยืนในระยะยาวได้

แนวปฏิบัติด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและความหลากหลายทางชีวภาพ

1. ประเมินความเสี่ยงด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและความหลากหลายทางชีวภาพในการดำเนินงานของบริษัท รวมถึงคู่ค้าสำคัญ เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทไม่มีส่วนสนับสนุนธุรกิจที่ทำผิดกฎหมายสิ่งแวดล้อม เช่น มีการบุกรุกป่า ปล่อยของเสียลงสู่แหล่งน้ำธรรมชาติ
2. มีแผนการจัดการและเป้าหมายเชิงปริมาณในการจัดการพลังงาน การจัดการน้ำ การจัดการขยะและของเสีย และการจัดการก๊าซเรือนกระจก

3. สร้างความตระหนักรู้ในการใช้ทรัพยากรอย่างยั่งยืน ตามหลัก 5R ได้แก่ การลดการใช้ (Reduce) ส่งเสริมการใช้ซ้ำ (Reuse) สนับสนุนสินค้าที่เกิดจากกระบวนการรีไซเคิล (Recycle) แก้ไขสิ่งของให้สามารถใช้ต่อไปได้ (Repair) และหลีกเลี่ยงการใช้สิ่งของที่ก่อให้เกิดมลพิษ (Reject)
4. เสริมสร้างการมีส่วนร่วมของชุมชนและผู้มีส่วนได้เสียเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการทรัพยากรและความหลากหลายทางชีวภาพ โดยการให้ความรู้และมีส่วนร่วมในโครงการต่าง ๆ เช่น การปลูกป่า การอนุรักษ์แหล่งน้ำ การฟื้นฟูระบบนิเวศ
5. ร่วมมือกับพันธมิตรในการอนุรักษ์และฟื้นฟูความหลากหลายทางชีวภาพ ตลอดจนแสวงหาองค์ความรู้เพื่อพัฒนาการดำเนินงานให้บรรลุเป้าหมาย
6. อบรมให้ความรู้แก่พนักงานทุกระดับและสร้างความตระหนักรู้ถึงความรับผิดชอบต่อสังคมเกี่ยวกับการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและความหลากหลายทางชีวภาพ
7. เปิดเผยผลการดำเนินงานเกี่ยวกับการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและความหลากหลายทางชีวภาพไว้ในรายงานประจำปีและบนเว็บไซต์ของบริษัท

การจัดตั้งกองทุนเพื่อความยั่งยืน (Sustainable & Responsible Investment Funds : SRI Funds)

บริษัทมีนโยบายในการสนับสนุนการลงทุนเพื่อความยั่งยืน โดยได้มีการจัดตั้งกองทุนรวมที่เน้นลงทุนในหุ้นที่มีโดดเด่นด้านสิ่งแวดล้อมหรือด้านความยั่งยืน ดังนี้

- กองทุนรวมเพื่อความยั่งยืน (SRI Fund) ที่มีการเปิดเผยข้อมูลในโครงการจัดการกองทุนรวมและหนังสือชี้ชวนว่ามีการจัดการกองทุนรวมโดยมุ่งความยั่งยืน (Sustainability) ตามหลักสากล และมีการใช้ตราสัญลักษณ์เกี่ยวกับการลงทุนเพื่อความยั่งยืนในหนังสือชี้ชวนหรือเอกสารอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับกองทุนรวม ตามประกาศแนวปฏิบัติที่ นป. 2/2565 เรื่องแนวทางปฏิบัติของการเปิดเผยข้อมูลของกองทุนรวมเพื่อความยั่งยืน

ชื่อกองทุน	รายละเอียดผลิตภัณฑ์	มูลค่าทรัพย์สินสุทธิ (AUM) ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2568
MFLEX-ThaiESG	กองทุนเปิดเอ็มเอฟซีเฟล็กซ์เบิลไทยเพื่อความยั่งยืน เป็นกองทุนที่ลงทุนในตราสารทุน ตราสารหนี้ เงินฝาก และอื่น ๆ โดยเน้นลงทุนในหลักทรัพย์ที่ผู้ออกเป็นภาครัฐไทยหรือกิจการที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่เกี่ยวข้องด้านความยั่งยืน (Sustainability Project)	92,220,434.20 บาท
MT25-ThaiESG	กองทุนเปิดเอ็มเอฟซีท็อป 25 หุ้นไทยเพื่อความยั่งยืน เป็นกองทุนที่ลงทุนในหุ้นไทยที่เป็นองค์ประกอบของดัชนี SET ESG Index จำนวน 25 บริษัทแรกที่เข้าหลักเกณฑ์ในการคัดเลือกหลักทรัพย์	99,947,938.45 บาท
MSOV-ThaiESG	กองทุนเปิดเอ็มเอฟซีตราสารภาครัฐไทยเพื่อความยั่งยืน เป็นกองทุนที่ลงทุนในพันธบัตรรัฐบาล พันธบัตรที่กระทรวงการคลังค้ำประกันต้นเงินและดอกเบี้ย หรือหุ้นกู้ที่กระทรวงการคลังค้ำประกันต้นเงินและดอกเบี้ยแต่ไม่รวมถึงหุ้นกู้แปลงสภาพ ซึ่งเป็นพันธบัตรหรือหุ้นกู้หรือตราสารเพื่ออนุรักษ์สิ่งแวดล้อม (green bond) พันธบัตรหรือหุ้นกู้หรือตราสารเพื่อความยั่งยืน (sustainability bond) หรือพันธบัตรหรือหุ้นกู้หรือตราสารส่งเสริมความยั่งยืน (sustainability-linked bond)	143,815,645.25 บาท
HIDIV-Thai ESGX /HIDIV-ESGX68 /HIDIV-ESGXLTf	กองทุนเปิดเอ็มเอฟซี ไฮ-ดีวีเดนด ไทยเพื่อความยั่งยืนแบบพิเศษ เป็นกองทุนมีนโยบายลงทุนในตราสารทุนที่ผู้ออกเป็นภาครัฐไทยหรือกิจการที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่มีส่วนในการส่งเสริมความยั่งยืน (Sustainability) ให้กับประเทศไทย ซึ่งมีนโยบายหรือมีการจ่ายเงินปันผลสม่ำเสมอ โดยเฉลี่ยในรอบปีบัญชีไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของ NAV โดยกองทุนจะลงทุนในหุ้นของบริษัทที่มีส่วนในการส่งเสริมความยั่งยืน (Sustainability) ที่เป็นหลักทรัพย์จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (SET) บนกระดานหลัก หรือตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ (mai) หรือกระดาน mai โดยเฉลี่ยในรอบปีบัญชีไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของ NAV	78,034,014.73 บาท
MEQUITY-Thai ESGX /MEQUITY-ESGX68 /MEQUITY-ESGXLTf	กองทุนเปิดเอ็มเอฟซีตราสารทุนไทยเพื่อความยั่งยืนแบบพิเศษ เป็นกองทุนมีนโยบายลงทุนในตราสารทุนที่ผู้ออกเป็นภาครัฐไทยหรือกิจการที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่มีส่วนในการส่งเสริมความยั่งยืน (Sustainability) ให้กับประเทศไทย โดยเฉลี่ยในรอบปีบัญชีไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของ NAV โดยกองทุนจะลงทุนในหุ้นของบริษัทที่มีส่วนในการส่งเสริมความยั่งยืน (Sustainability) ที่เป็นหลักทรัพย์จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (SET) บนกระดานหลักหรือตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ (mai) หรือกระดาน mai โดยเฉลี่ยในรอบปีบัญชีไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของ NAV	20,236,879.76 บาท

ชื่อกองทุน	รายละเอียดผลิตภัณฑ์	มูลค่าทรัพย์สินสุทธิ (AUM) ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2568
MIF-Thai ESGX / MIF-ESGX68 / MIF-ESGXLTf	กองทุนเปิดเอ็มเอฟซี FTSE ชะริอะฮ์ อินเวสเมนต์ ไทยเพื่อความยั่งยืนแบบพิเศษ เป็นกองทุนมีนโยบายลงทุนในตราสารทุนที่ผู้ออกเป็นภาครัฐไทยหรือกิจการที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่มีส่วนในการส่งเสริมความยั่งยืน (Sustainability) ให้กับประเทศไทย ซึ่งผ่านเกณฑ์การคัดเลือกตามหลักศาสนาอิสลาม โดยเฉลี่ยในรอบปีบัญชีไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของ NAV โดยกองทุนจะลงทุนในหุ้นของบริษัทที่มีส่วนในการส่งเสริมความยั่งยืน (Sustainability) ที่เป็นหลักทรัพย์จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (SET) บนกระดานหลักหรือตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ (mai) หรือกระดาน mai โดยเฉลี่ยในรอบปีบัญชีไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของ NAV	9,020,831.97 บาท
MIX-Thai ESGX / MIX-ESGX68 / MIX-ESGXLTf	กองทุนเปิดเอ็มเอฟซีผสมไทยเพื่อความยั่งยืนแบบพิเศษ เป็นกองทุนจะลงทุนในหลักทรัพย์หรือทรัพย์สินดังต่อไปนี้ โดยมี net exposure ในทรัพย์สินที่ลงทุนโดยเฉลี่ยในรอบปีบัญชีไม่น้อยกว่า 80% ของ NAV ได้แก่ หุ้นที่มีความโดดเด่นด้านสิ่งแวดล้อม (Environment) หรือด้านความยั่งยืน (ESG) และ/หรือหุ้นที่มีการเปิดเผยข้อมูล แผนการจัดการ และการตั้งเป้าหมายเพื่อให้บรรลุเป้าหมายในการลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก และ/หรือหุ้นที่มีธรรมาภิบาล (Governance) ตราสารเพื่ออนุรักษ์สิ่งแวดล้อม (green bond) และ/หรือตราสารเพื่อความยั่งยืน (sustainability bond) และ/หรือตราสารส่งเสริมความยั่งยืน (sustainability-linked bond) โทเคนดิจิทัลเพื่อการลงทุน (investment token) ที่ออกตามกฎหมายว่าด้วยการประกอบธุรกิจสินทรัพย์ดิจิทัล ทั้งนี้ กองทุนจะลงทุนในหุ้นของบริษัทที่มีส่วนในการส่งเสริมความยั่งยืน (Sustainability) ที่เป็นหลักทรัพย์จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (SET) บนกระดานหลัก หรือตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ (mai) หรือกระดาน mai โดยเฉลี่ยในรอบปีบัญชีไม่น้อยกว่าร้อยละ 65 ของ NAV	120,682,279.71 บาท
รวม		563,958,024.07 บาท

ที่มา : บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน เอ็มเอฟซี จำกัด (มหาชน) และ <https://sustainablefinance.sec.or.th/Fund>

หมายเหตุ (1) กองทุนรวมไทยเพื่อความยั่งยืน (Thailand ESG Fund : Thai ESG) : เป็นกองทุนที่จัดตั้งขึ้นตามนโยบายของภาครัฐ ตามที่คณะรัฐมนตรี ในการประชุมวันที่ 30 กรกฎาคม 2567 มีมติเห็นชอบการปรับปรุงมาตรการภาษีเพื่อส่งเสริมการลงทุนเพื่อความยั่งยืนของประเทศไทยผ่านกองทุนรวมไทยเพื่อความยั่งยืน (กองทุน Thai ESG) ตามที่กระทรวงการคลังเสนอ ซึ่งได้แก่ การขยายวงเงินที่นำไปลดหย่อนภาษีเงินได้เป็น 3 แสนบาทต่อคนต่อปี และการลดระยะเวลาถือครองหน่วยลงทุนเหลือ 5 ปี สำหรับการซื้อหน่วยลงทุนระหว่างวันที่ 1 มกราคม 2567 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2569 เพื่อขับเคลื่อนตลาดทุนไทย ยกระดับความเชื่อมั่น และสนับสนุนการลงทุนระยะยาวในตลาดทุน โดยกระทรวงการคลังจะประเมินผลของการให้สิทธิประโยชน์ทางภาษีในครั้งนี้เมื่อสิ้นสุดระยะเวลาดำเนินมาตรการ 3 ปี

(2) กองทุนรวมไทยเพื่อความยั่งยืนแบบพิเศษ (Thailand ESG Extra Fund : ThaiESGX) : เป็นกองทุนรวมสำหรับเงินลงทุนใหม่ที่ต้องการลงทุนระยะยาวในกิจการที่เน้นความยั่งยืน เน้นลงทุนในทรัพย์สินด้านความยั่งยืนในประเทศไทย โดยเฉลี่ยในรอบปีบัญชี ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของ NAV และต้องลงทุนใน “หุ้น” กลุ่มความยั่งยืน ไม่น้อยกว่าร้อยละ 65 ของ NAV อนึ่ง ในช่วง พ.ศ. - ม.ย. 2568 นอกจากเงินลงทุนใหม่แล้ว กองทุนยังได้เปิดรองรับการสับเปลี่ยนหน่วยลงทุนมาจากกองทุน LTF ด้วย

- กองทุนรวมที่จัดตั้งขึ้นเพื่อตอบสนองความต้องการลงทุนในบริษัทที่มีการพัฒนาพลังงานที่ยั่งยืน (sustainable energy companies) อาทิ บริษัทที่เกี่ยวข้องกับพลังงานทางเลือก (alternative energy) พลังงานทดแทน (renewable energy) เชื้อเพลิงทางเลือก (alternative fuels) การใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ (energy efficiency) เป็นต้น โดยกองทุนจะไม่ลงทุนในบริษัทที่จัดอยู่ในประเภทถ่านหินและวัสดุสิ้นเปลือง (coal and consumables) การสำรวจและผลิตน้ำมันและก๊าซ (oil and gas exploration and production) ธุรกิจน้ำมันและก๊าซแบบครบวงจร (integrated oil and gas)

ชื่อกองทุน	รายละเอียดผลิตภัณฑ์	มูลค่าทรัพย์สินสุทธิ (AUM) ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2568
MRENEW-A MRENEW-D MRENEW-IA MRENEW-PVD MRENEWRFM MRENEWSSF	กองทุนเปิดเอ็มเอฟซี รีนิวเอเบิล เอนเนอร์จี เป็นกองทุนที่ลงทุนในหน่วยลงทุนของกองทุน BGF Sustainable Energy Fund เพียงกองทุนเดียว ที่เน้นลงทุนในบริษัทที่มีการพัฒนาพลังงานที่ยั่งยืน (sustainable energy companies) ทั่วโลก	1,677,924,072.18 บาท

ชื่อกองทุน	รายละเอียดผลิตภัณฑ์	มูลค่าทรัพย์สินสุทธิ (AUM) ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2568
MPINFRA-UI	กองทุนเปิดเอ็มเอฟซี คอร์ โพรเวท อินฟราสตรัคเจอร์ ห้ามขายผู้ลงทุนรายย่อย ลงทุนในหน่วยลงทุนของกองทุน Ares Core Infrastructure Fund เพียงกองทุนเดียว ที่มีนโยบายลงทุนในตราสารทุนและตราสารหนี้ของบริษัทที่ดำเนินธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับโครงสร้างพื้นฐาน (“Infrastructure Assets”) ที่ไม่ได้จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ โดยจะเน้นไปที่สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานหลัก (Core Infrastructure Assets) โดยกองทุนมีเจตนาที่จะลงทุนในสินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน โดยกองทุนให้คำนิยาม “Infrastructure Assets” ว่าเป็นการลงทุนในตราสารทุนและตราสารหนี้ที่เกี่ยวข้อง กับธุรกิจหรือสินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน รวมถึงการลงทุนในหมวดการผลิตพลังงาน (เช่น พลังงานหมุนเวียน และโรงไฟฟ้าพลังงานความร้อน) ก๊าซธรรมชาติหมุนเวียน ก๊าซธรรมชาติเหลว การขนส่ง โทรคมนาคม โครงสร้างพื้นฐานดิจิทัล (เช่น data centers สายไฟเบอร์ออฟติก และเสาสัญญาณโทรศัพท์มือถือ) โครงสร้างพื้นฐานขั้น กลางน้ำและด้านพลังงาน สาธารณูปโภคที่มีการกำกับดูแล โครงสร้างพื้นฐานด้าน สังคม (เช่น การบำบัดและบริหารจัดการน้ำ การจัดการขยะและการรีไซเคิล) บริการ ด้าน สิ่งแวดล้อม (เช่น การกักเก็บคาร์บอน การฟื้นฟูดินและอากาศ และการลดปัญหา การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ) ภายใต้สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน ทีมบริหาร พอร์ตการลงทุนของกองทุนจะเน้นลงทุนในสินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานหลัก (Core Infrastructure Assets)	2,270,161,765.65 บาท
	รวม	3,948,085,837.83 บาท

ที่มา : บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน เอ็มเอฟซี จำกัด (มหาชน)

การมีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้เสียในประเด็นด้านสิ่งแวดล้อม

ในปี 2566 บริษัทได้จัดทำโครงการ MFC Your Sustainability Partner เพื่อให้ลูกค้าได้มีส่วนร่วมในการพัฒนาการลงทุนให้สอดคล้องกับความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม โดยนำร่องด้วยแคมเปญ Save the Earth, Plant Trees with MRENEW ซึ่งสนับสนุนการลงทุนในพลังงานสะอาดและร่วมสร้างพื้นที่ป่าสีเขียวของประเทศไทย โดยเงินลงทุนทุก ๆ 500,000 บาท ผ่านกองทุน MRENEW จะได้ร่วมเป็นส่วนหนึ่งในการปลูกต้นไม้ 1 ต้นกับโครงการ Care the Wild “ปลูกป้อง Plant & Protect” ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยร่วมกับกรมป่าไม้ โดยสำนักจัดการป่าชุมชน โดยจะช่วยปลูกและดูแลต้นไม้สร้างแนวป้องกันไฟป่า รวมไปถึงการจัดการหาแหล่งน้ำให้ชาวบ้านได้อยู่ร่วมกันกับป่าและบริหารจัดการพื้นที่ป่าไปด้วยกัน เพื่อให้ชุมชนมีความเป็นอยู่ที่ดีขึ้นและเพิ่มพื้นที่สีเขียวให้กับประเทศไทย



ในวันที่ 10 พฤษภาคม 2567 โครงการ Care the Wild โดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ร่วมกับ MFC โดยมีนายธนโชติ รุ่งสิทธิวัฒน์ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร และพนักงานจิตอาสา พร้อมด้วยพันธมิตรจากกรมป่าไม้ และสมาชิกชุมชน ร่วมปลูกต้นไม้ 2,000 ต้น เพื่อให้ได้ผืนป่าพื้นที่ 10 ไร่ ในกิจกรรม “ปลูก ปกป้อง” ณ ป่าชุมชนบ้านโคกลี อำเภอนันทมา จังหวัดชัยนาท ด้วยต้นไม้กว่า 2,000 ต้น ซึ่งช่วยดูดซับก๊าซเรือนกระจกได้ 18,000 กิโลกรัมคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า และเป็นแหล่งอาหารชุมชนในอนาคต



การติดตามผลแปลงปลูก

- การติดตามผลการเติบโตเมื่อเดือนกันยายน 2568 ต้นไม้มีความสูงเฉลี่ย 60 – 90 เซนติเมตร เส้นรอบวงขนาด 3 – 5 เซนติเมตร
 - อัตราการรอดของต้นไม้คิดเป็นร้อยละ 90 ประเภทต้นไม้ที่เติบโตได้ดี คือ พะยูง ประดู่ป่า มีการปลูกซ่อมทดแทนต้นไม้ที่ตายจากไฟไหม้ในช่วงเดือนพฤษภาคม - มิถุนายน 2568
 - มีการจัดทำทางตรวจการรอบแปลงปลูกเพื่อความสะดวกในการเฝ้าระวังไฟป่า มีการกำจัดวัชพืชรอบแปลง ถากรอบโคนต้น บำรุงดินใส่ปุ๋ย
 - มีการจัดประชุมชี้แจงประชาชนในพื้นที่ปลูก ขอความร่วมมือช่วยกันดูแลและป้องกันการนำสัตว์เลี้ยงเข้ามาในแปลงปลูก
- ข้อมูลเพิ่มเติม www.setsocialimpact.com





การบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อม

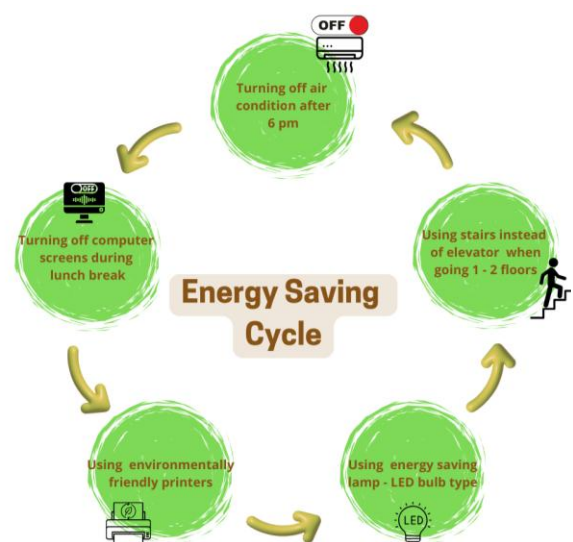
1. การปฏิบัติตามมาตรฐานด้านสิ่งแวดล้อม

อาคารคอลัมน์ ทาวเวอร์ ซึ่งเป็นที่ตั้งสำนักงานใหญ่ของบริษัท ได้มีการปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านสิ่งแวดล้อมและพลังงาน กล่าวคือ จัดให้มีระบบบำบัดน้ำเสียภายในอาคารตามพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. 2535 และผ่านเกณฑ์การประหยัดพลังงาน ตามกฎกระทรวงฉบับที่ 39 (พ.ศ. 2537) ออกตามความในพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. 2522 (แก้ไขโดยกฎกระทรวง ฉบับที่ 63 (พ.ศ. 2551) – ระบบป้องกันอัคคีภัย, ห้องน้ำและห้องส้วม, ระบบการจัดแสงสว่างและระบายอากาศ, ระบบจ่ายพลังงานไฟฟ้าสำรองกรณีฉุกเฉิน) ในปี 2568 อาคารคอลัมน์ ทาวเวอร์ ไม่มีข้อร้องเรียนหรือถูกลงโทษเกี่ยวกับการไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านสิ่งแวดล้อมและพลังงาน และไม่มีเหตุอัคคีภัยเกิดขึ้นในบริเวณอาคาร

หมายเหตุ บริษัทย้ายที่ตั้งสำนักงานใหญ่จากอาคารคอลัมน์ ทาวเวอร์ ไปยังอาคารวัน แบงค็อก ทาวเวอร์ 4 เมื่อวันที่ 8 ธันวาคม 2568

2. การจัดการพลังงาน

บริษัทมีนโยบายในการส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อมต่อสังคมโดยรวม โดยมุ่งปลูกฝังแนวความคิดการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อมที่ตัวองค์กรและบุคลากรภายในองค์กรเป็นลำดับแรก เพื่อมุ่งผลเชิงบวกต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมในระยะยาว ตลอดจนเพื่อการลดการใช้พลังงานโดยภาพรวมในระยะยาวขององค์กร และนำผลประหยัดพลังงานที่เกิดขึ้นมาเป็นค่าใช้จ่ายในการปรับปรุงและพัฒนาประสิทธิภาพการประกอบการของบริษัท เพื่อดำเนินการตามแนวทางดังกล่าว บริษัทได้ส่งเสริมการให้ความสำคัญด้านการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อมในทุกขั้นตอนของการปฏิบัติงาน โดยอาศัยความร่วมมือของพนักงานภายในองค์กรและผู้เกี่ยวข้อง



นอกจากนั้น บริษัทยังมีนโยบายในการลดการใช้เชื้อเพลิงฟอสซิล เช่น การจัดระบบการรับส่งพนักงานและเอกสารเพื่อลดระยะการเดินทางให้สั้นลง การใช้งานพาหนะที่รองรับเชื้อเพลิงพลังงานทดแทน และเตรียมแผนที่จะนำยานพาหนะที่ใช้พลังงานไฟฟ้าแทนเชื้อเพลิงฟอสซิลในอนาคต

ตัวชี้วัดด้านการจัดการพลังงาน

ตัวชี้วัด	เป้าหมายปี 2568	ผลการดำเนินงานปี 2568
ปริมาณการใช้ไฟฟ้า	ลด 5% จากปีฐาน (2566)	ลด 0.07% จากปีฐาน (2566)

3. การจัดการน้ำ

บริษัทส่งเสริมให้พนักงานใช้น้ำอย่างรู้คุณค่าและเกิดประโยชน์สูงสุด โดยบริษัทมีการตรวจสอบและซ่อมบำรุงระบบน้ำประปาอย่างสม่ำเสมอเพื่อลดการสูญเสียโดยเปล่าประโยชน์ นอกจากนี้ บริษัทได้ร่วมมือกับผู้ให้บริการอาคารเช่าในการจัดเก็บข้อมูลด้านสถิติการใช้น้ำเพื่อให้สามารถบริหารจัดการทรัพยากรน้ำได้อย่างมีประสิทธิภาพ

4. การลดการใช้กระดาษและส่งเสริมการใช้ E-document

บริษัทส่งเสริมให้มีการจัดเก็บเอกสารในรูปแบบ e-document โดยจัดให้มีการปรับปรุงโปรแกรมพื้นฐานการใช้งานในหน่วยงานที่มีความจำเป็นอย่างต่อเนื่องเพื่ออำนวยความสะดวกในการทำงานโดยลดความสิ้นเปลืองในการใช้กระดาษ นอกจากนี้ ยังได้ปรับเปลี่ยนการบริหารการใช้อุปกรณ์สำนักงานใหม่ โดยเฉพาะเครื่องพิมพ์ซึ่งถือเป็นอุปกรณ์จำเป็นและสิ้นเปลืองที่ไม่อาจหลีกเลี่ยงได้ขององค์กร โดยนับตั้งแต่ปี 2559 เป็นต้นมา บริษัทหันมาเลือกใช้เครื่องพิมพ์ที่มีเครื่องสแกนเนอร์และยังเปลี่ยนจากการซื้อมาเป็นการเช่าซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์และเครื่องพิมพ์พร้อมบริการบำรุงรักษาแทน ซึ่งนอกจากจะประหยัดพลังงานและลดการใช้กระดาษในองค์กรแล้วยังช่วยลดค่าใช้จ่ายโดยรวมของบริษัทลงได้ถึงประมาณ 1 ล้านบาทต่อปี

นอกจากการปฏิบัติงานภายในองค์กรแล้ว บริษัทยังได้นำแนวนโยบายดังกล่าวไปบรรจุในแผนการพัฒนาระบบการให้บริการแก่ลูกค้าในระยะยาวด้วย บริษัทได้ริเริ่มช่องทางการกระจายข้อมูลข่าวสารไปสู่ลูกค้าช่องใหม่โดยผ่านอีเมลและแอปพลิเคชัน MFC WEALTH และ LINE เพื่อความรวดเร็วในการกระจายข่าวสารและการส่งข้อมูลการลงทุนให้แก่ลูกค้า

ตัวชี้วัดด้านการลดการใช้กระดาษ : การเปิดบัญชีผ่านแอปพลิเคชัน MFC WEALTH ช่วยลดการใช้กระดาษได้จำนวน 8 – 15 แผ่นต่อบัญชี และลดการใช้กระดาษในการทำธุรกรรมการซื้อขายและสับเปลี่ยนกองทุนได้จำนวน 2 แผ่นต่อธุรกรรม

ตัวชี้วัด	เป้าหมายปี 2568	ผลการดำเนินงานปี 2568
จำนวนผู้ใช้งาน MFC Wealth	มีจำนวนผู้ใช้งานเพิ่มขึ้น 10%	มีจำนวนผู้ใช้งานเพิ่มขึ้น 31%

บริษัทได้เข้าร่วมโครงการ Care the Bear : Change the Climate Change ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยเป็นโครงการที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยสนับสนุนให้บริษัทจดทะเบียนและองค์กรที่สนใจร่วมปรับพฤติกรรมลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากการจัดงานหรือทุกกิจกรรมในรูปแบบ Online และ Onsite เช่น การประชุมผู้ถือหุ้นการประชุมผู้ถือหุ้นแบบ e-AGM การจัดงานอีเวนต์ต่าง ๆ การจัดประชุมออนไลน์ การจัดกิจกรรมท่องเที่ยวการจัดงานมอบรางวัล การจัดงาน CSR เป็นต้น โดยในปี 2568 บริษัทได้มีการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากการใช้กระดาษของกิจกรรม Corporate Action เท่ากับ 8.55 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า (tCO2e) เทียบเท่าการปลูกต้นไม้ 900 ต้น

5. การจัดการของเสีย

บริษัทบริหารจัดการขยะตามหลัก 5R (Reduce, Reuse, Repair, Recycle, Reject) มีการกำหนดขั้นตอนการจัดการขยะโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อลดปริมาณขยะฝังกลบเพื่อลดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม โดยกำหนดให้หน่วยงานที่รับผิดชอบเรื่องการจัดการขยะจะต้องดำเนินการคัดแยกขยะ เพื่อให้ขยะที่รีไซเคิลได้ถูกนำเข้าสู่กระบวนการรีไซเคิลให้มากที่สุด รวมถึงวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการจัดกิจกรรมของบริษัทก็ต้องเป็นวัสดุอุปกรณ์ที่นำกลับมาใช้ซ้ำได้และเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม นอกจากนี้ บริษัทได้จัดกิจกรรมรณรงค์การลดปริมาณขยะอย่างสม่ำเสมอ เช่น การใช้อุปกรณ์ที่นำมาใช้ซ้ำหรือรีไซเคิลได้ เป็นต้น สำหรับการจัดการขยะประเภทเอกสาร บริษัทได้ร่วมมือกับผู้ให้บริการจัดเก็บและทำลายเอกสารโดยการนำกระดาษที่ไม่ใช้แล้วไปรีไซเคิลเป็นเยื่อกระดาษและนำกระดาษกลับมาใช้ใหม่

Reduce

คิดก่อนใช้ ลดปริมาณขยะ

Reuse

นำกลับมาใช้ซ้ำให้คุ้มค่า

Repair

ซ่อมของที่พังให้กลับมาใช้ได้อีกครั้ง

Recycle

แปรรูปสิ่งของให้กลับมาใช้ประโยชน์ใหม่

Reject

งดการใช้ผลิตภัณฑ์ที่ย่อยสลายยากหรือใช้ได้ครั้งเดียว



กิจกรรม "MFC Clean & Share" เพื่อส่งเสริมสภาพแวดล้อมการทำงานที่สะอาด เป็นระเบียบ และน่าอยู่ตามหลัก 5ส รวมทั้งมุ่งปลูกฝังจิตสำนึกแห่งการแบ่งปัน โดยบริษัทได้มอบสิ่งของที่บริษัทและพนักงานร่วมกันบริจาค ให้แก่มูลนิธิกระจกเงา เพื่อนำไปช่วยเหลือผู้พิการขาดแคลนและผู้ด้อยโอกาสในสังคม



กิจกรรมส่งเสริมกระบวนการนำวัสดุที่ไม่ใช้แล้วนำกลับมาใช้ใหม่ (Upcycling) โดยเปิดรับบริจาคปฐิทินตั้งโต๊ะของปีเก่า เพื่อนำไปทำหนังสืออักษรเบรลล์สำหรับใช้ประกอบการเรียนการสอนให้แก่ผู้พิการทางสายตา



การจัดอบรมด้านสิ่งแวดล้อมให้พนักงาน

ชื่อหลักสูตร	วันที่อบรม	จำนวนผู้เข้าอบรม
นโยบายและแนวปฏิบัติด้านความยั่งยืน การจัดการสิ่งแวดล้อม และการจัดการก๊าซเรือนกระจก	4, 5, 7 สิงหาคม 2568	ผู้บริหารและพนักงาน รวม 282 คน คิดเป็นร้อยละ 85.20 ของจำนวนพนักงานทั้งหมด
การบริหารความเสี่ยงองค์กร (Enterprise Risk Management : ERM) และความเสี่ยงเกิดใหม่ (Emerging Risk)	4, 5, 7 สิงหาคม 2568	ผู้บริหารและพนักงาน รวม 282 คน คิดเป็นร้อยละ 85.20 ของจำนวนพนักงานทั้งหมด

■ การดำเนินงานด้านสังคม

การเคารพสิทธิมนุษยชน (Respect for Human Rights)

บริษัทยึดมั่นการประกอบธุรกิจโดยเคารพสิทธิมนุษยชนเพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มได้รับการปฏิบัติบนพื้นฐานของการมีศักดิ์ศรีและคุณค่าของตัวบุคคล ความเสมอภาค และเสรีภาพ เพื่อให้เป็นไปตามเจตนารมย์ดังกล่าว บริษัทจึงให้ความสำคัญต่อการปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมถึงจรรยาบรรณและนโยบายต่าง ๆ ที่บริษัทได้ประกาศไว้ นอกจากนี้ บริษัทมุ่งมั่นในการสนับสนุนและส่งเสริมการเคารพสิทธิมนุษยชนตามมาตรฐานที่เป็นที่ยอมรับในระดับสากล ดังนี้



ปฏิญญาสากลว่าด้วยสิทธิมนุษยชน
(United Nations Universal Declaration of Human Rights : UNDHR)

มนุษย์ทุกคนได้รับการปฏิบัติอย่างเท่าเทียม เสรี และมีศักดิ์ศรี ไม่ว่าจะอยู่ในประเทศใดหรือมีเชื้อชาติ ศาสนา หรือความเชื่อแบบใดก็ตาม
All human beings are treated equally, freely, and with dignity, regardless of their country, race, religion, or beliefs.



ข้อตกลงโลกแห่งสหประชาชาติ
(UN Global Compact : UNGC)

ยึดมั่นการดำเนินธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบ ต่อสังคม สิ่งแวดล้อม และธรรมาภิบาล ซึ่งช่วยให้โลกพัฒนาอย่างยั่งยืนและเป็นธรรม
Committed to conducting business responsibly with respect for society, the environment, and good governance, contributing to a sustainable and equitable world.



ปฏิญญาว่าด้วยหลักการและสิทธิขั้นพื้นฐานในการทำงานขององค์การแรงงานระหว่างประเทศ
(The International Labor Organization Declaration on Fundamental Principles and Rights at Work : ILO)

แรงงานได้รับการคุ้มครองด้านสิทธิ การจ้างงานที่เป็นธรรม และสภาพแวดล้อมการทำงานที่ปลอดภัย ซึ่งเป็นพื้นฐานของการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมอย่างยั่งยืน
Workers are protected in terms of rights, fair employment, and a safe working environment, which serve as the foundation for sustainable economic and social development.



หลักการชี้แนะว่าด้วยธุรกิจและสิทธิมนุษยชนของสหประชาชาติ
(UN Guiding Principles on Business and Human Rights : UNGPs)

รัฐและภาคธุรกิจต้องรับผิดชอบในการเคารพสิทธิมนุษยชน รัฐมีหน้าที่คุ้มครองสิทธิ ธุรกิจต้องเคารพสิทธิ และผู้ได้รับผลกระทบต้องสามารถเข้าถึงการเยียวยา
The state and businesses must be responsible for respecting human rights. The state has a duty to protect rights, businesses must respect rights, and those affected must have access to remedies.

การวิเคราะห์ความเสี่ยงและโอกาส

ความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับประเด็นสิทธิมนุษยชน

ประเด็นความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง	มาตรการป้องกันความเสี่ยง
- ความเสี่ยงด้านสิทธิพนักงาน: การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรมและมีมนุษยธรรม สุขภาวะและความปลอดภัยในสภาพแวดล้อมการทำงาน การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของพนักงาน - ความเสี่ยงด้านสิทธิลูกค้า: สุขภาพและความปลอดภัย ข้อมูลความเป็นส่วนตัวของลูกค้า การเลือกปฏิบัติต่อลูกค้า - ความเสี่ยงด้านสิทธิผู้ค้า: สภาพการทำงาน สุขภาพและความปลอดภัย การเลือกปฏิบัติต่อผู้ค้า ข้อมูลความเป็นส่วนตัวของผู้ค้า - ความเสี่ยงด้านสิทธิชุมชนและสิ่งแวดล้อม: สุขภาพและความปลอดภัย ผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมจากการดำเนินการขององค์กรซึ่งส่งผลกระทบต่อสิทธิมนุษยชน	ต่ำ-ปานกลาง	- กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิทธิมนุษยชนเพื่อใช้เป็นแนวทางปฏิบัติ เพื่อให้มีการปฏิบัติต่อพนักงาน ลูกค้า คู่ค้า ชุมชนและสิ่งแวดล้อมอย่างเป็นธรรม - กำกับดูแลให้มีการปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด - สำนึกความพึงพอใจของลูกค้าต่อการให้บริการของบริษัท - พัฒนาช่องทางในการให้บริการเพื่อให้พนักงานสามารถเข้าถึงผลิตภัณฑ์และบริการได้อย่างเท่าเทียมกัน - กำหนดหลักเกณฑ์และกระบวนการคัดเลือกผู้ค้าที่ชัดเจนและเป็นธรรม และมีการตรวจสอบเพื่อให้มั่นใจว่าผู้ค้าได้มีการประกอบธุรกิจที่เกิดผลกระทบในทางลบด้านสิทธิมนุษยชน - ตรวจสอบกิจกรรมการดำเนินงานของบริษัท เพื่อระบุประเด็นความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชน (HRDD) จัดทำแผนและกำหนดแนวทางการแก้ไข วางแผนป้องกันการละเมิดสิทธิมนุษยชนที่อาจเกิดขึ้น รวมถึงกำหนดมาตรการเพื่อบรรเทาเยียวยาความเสียหายและการติดตามผลเพื่อให้มั่นใจว่า การดำเนินธุรกิจของบริษัทได้รับการประเมินความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชน - กำหนดช่องทางในการรับเรื่องร้องเรียน และมีกระบวนการเยียวยาความเสียหายที่เป็นธรรม โปร่งใส และตรวจสอบได้ - สื่อสารและอบรมพนักงานเรื่องสิทธิมนุษยชนในด้านต่าง ๆ

โอกาสที่เกี่ยวข้องกับประเด็นสิทธิมนุษยชน

การดำเนินธุรกิจโดยให้ความสำคัญกับการเคารพสิทธิมนุษยชน ไม่เพียงแต่ช่วยลดความเสี่ยงในการลงทุน (Risk Mitigation) แต่ยังสร้างความได้เปรียบทางการแข่งขัน (Competitive Advantage) และช่วยดึงดูดนักลงทุนที่ให้ความสำคัญกับการลงทุนที่มีจริยธรรมและความยั่งยืน ดังนี้

- การเติบโตของกลุ่มนักลงทุนที่ให้ความสำคัญด้าน ESG และ SRI จะทำให้นักลงทุนในบริษัทที่มีแนวปฏิบัติด้านสิทธิมนุษยชนที่ดีและมีนโยบายด้านสิทธิมนุษยชนที่แข็งแกร่งได้รับความสนใจเพิ่มขึ้น รวมทั้งกองทุนที่สนับสนุนธุรกิจที่มีความรับผิดชอบต่อสังคม (Impact Investing Funds) มีแนวโน้มเติบโตสูงในกลุ่มนักลงทุนสถาบัน
- การตรวจสอบสิทธิมนุษยชนในห่วงโซ่อุปทานจะทำให้มีข้อมูลในการตัดสินใจลงทุนและสร้างความเชื่อมั่นให้กับนักลงทุน
- การเป็นผู้นำด้าน Stewardship & Active Ownership จากการมีกระบวนการกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทที่ลงทุนให้ปรับปรุงมาตรฐานด้านสิทธิมนุษยชน สามารถสร้างชื่อเสียงและความไว้วางใจในกลุ่มนักลงทุนที่ต้องการผลตอบแทนที่มีความรับผิดชอบต่อสังคม
- การพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการด้านการลงทุนที่ช่วยลดความเสี่ยงหรือตอบสนองนโยบายสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางเศรษฐกิจของภาครัฐ สามารถทำให้เข้าถึงกลุ่มผู้ลงทุนได้กว้างขวางมากยิ่งขึ้น

แนวปฏิบัติด้านสิทธิมนุษยชน

1. บริษัทตระหนักและเคารพในสิทธิมนุษยชนของพนักงาน ผู้บริโภค และผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม โดยปฏิบัติต่อกันด้วยความเคารพ ให้เกียรติซึ่งกันและกัน และปฏิบัติต่อกันอย่างเป็นธรรมและเท่าเทียม ทั้งในด้านแนวคิดและมุมมองในประเด็นต่าง ๆ อาทิ เชื้อชาติ สีผิว ศาสนา เพศ สัญชาติ อายุ ความทุพพลภาพ หรือสถานภาพอื่นใดโดยไม่มีการเลือกปฏิบัติ
2. บริษัทจะไม่เข้าไปมีส่วนร่วมในการกระทำที่เป็นการละเมิดสิทธิมนุษยชน โดยเฉพาะอย่างยิ่งการใช้แรงงานภาคบังคับ การใช้แรงงานเด็ก การค้ามนุษย์ และการละเมิดสิทธิในข้อมูลส่วนบุคคล
3. บริษัทจะปฏิบัติต่อพนักงานและลูกค้าโดยยึดหลักสิทธิมนุษยชน ปราศจากการใช้ความรุนแรง การล่วงละเมิดทางเพศ การขู่ข่มขู่ทางร่างกาย จิตใจ หรือการข่มขู่ด้วยวาจา ดูแลสิทธิของพนักงานให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด ไม่จำกัด

สิทธิและเสรีภาพตามกฎหมายในการรวมกลุ่มและร่วมเจรจาต่อรอง และรักษามาตรฐานด้านสุขอนามัย ความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน และมีสิ่งแวดล้อมของการปฏิบัติงานที่ดี

4. บริษัทจะกำหนดหลักเกณฑ์ในการคัดเลือกคู่ค้าและการจัดซื้อจัดจ้างอย่างโปร่งใส เป็นธรรม และไม่เลือกปฏิบัติ โดยกำหนดนโยบายและระเบียบปฏิบัติในการจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นลายลักษณ์อักษร ง่ายต่อการเข้าใจ และเป็นไปในแนวทางเดียวกัน เพื่อส่งเสริมการแข่งขันที่เป็นธรรม รวมทั้งส่งเสริมให้คู่ค้าปฏิบัติตามหลักสิทธิมนุษยชนและนโยบายด้านสิทธิมนุษยชนของบริษัท
5. บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการดำเนินธุรกิจโดยมีความรับผิดชอบต่อสังคม บริษัทจะเคารพสิทธิชุมชน สนับสนุนการอนุรักษ์วัฒนธรรม ศาสนา ประเพณี และขนบธรรมเนียมของท้องถิ่นและของชาติ ประกอบธุรกิจโดยไม่ก่อให้เกิดอันตรายต่อสุขภาพ อนามัย และสวัสดิภาพของคนในชุมชน ใช้ทรัพยากรธรรมชาติอย่างสมดุลและยั่งยืน มีส่วนร่วมในการคุ้มครองและรักษาสีเขียวสิ่งแวดล้อมเพื่อให้คนในชุมชนดำรงชีวิตได้อย่างปกติและต่อเนื่อง รวมทั้งรับฟังความคิดเห็นของชุมชน สร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับชุมชน และปฏิบัติตามกฎหมายของท้องถิ่นที่บังคับใช้
6. บริษัทปฏิบัติหน้าที่ด้วยความระมัดระวัง เพื่อป้องกันความเสี่ยงที่จะเกิดการละเมิดสิทธิมนุษยชนในการดำเนิน ธุรกิจ โดยจะนำวิธีปฏิบัติด้านสิทธิมนุษยชนไปเป็นส่วนหนึ่งของการดำเนินธุรกิจในทุก ๆ ด้าน ตลอดห่วงโซ่คุณค่าทางธุรกิจ (Business Value Chain)
7. บริษัทจะตรวจสอบกิจกรรมการดำเนินงานของบริษัท เพื่อระบุประเด็นความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชน (Human Rights Due Diligence Processes) จัดทำแผนและกำหนดแนวทางการแก้ไข วางแผนป้องกันการละเมิดสิทธิ มนุษยชนที่อาจเกิดขึ้น รวมถึงกำหนดมาตรการเพื่อบรรเทาเยียวยาความเสียหายและการติดตามผลเพื่อให้มั่นใจว่า การดำเนินธุรกิจของบริษัทได้รับการประเมินความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชน
8. บริษัทสื่อสาร ให้ความรู้ กำหนดแนวทางการปฏิบัติ และเผยแพร่นโยบายแก่พนักงาน คู่ค้า และผู้ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินธุรกิจ ตลอดห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ (Business Value Chain) เพื่อให้มีส่วนร่วมในการดำเนินธุรกิจอย่างมีคุณธรรม เคารพต่อสิทธิมนุษยชน และปฏิบัติต่อทุกคนตามหลักสิทธิมนุษยชนตามแนวนโยบายนี้
9. บริษัทสอดส่องดูแลเรื่องการเคารพสิทธิมนุษยชน ไม่ละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นการกระทำที่เข้าข่ายละเมิด สิทธิมนุษยชน โดยต้องรายงานให้ผู้บังคับบัญชาหรือบุคคลที่รับผิดชอบทราบและให้ความร่วมมือในการตรวจสอบ ข้อเท็จจริงต่าง ๆ หากมีข้อสงสัยหรือข้อซักถามให้ปรึกษากับผู้บังคับบัญชาหรือบุคคลที่รับผิดชอบผ่านช่องทางต่าง ๆ ที่กำหนดไว้ และจัดให้มีมาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียนหรือผู้ที่ให้ความร่วมมือในการรายงานการละเมิดสิทธิมนุษยชน ตามที่กำหนดไว้ในนโยบายการรับแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนของบริษัท
10. ผู้กระทำการละเมิดสิทธิมนุษยชน ถือเป็นการกระทำผิดจริยธรรมทางธุรกิจ ซึ่งจะได้รับการพิจารณาโทษทางวินัยตามระเบียบที่บริษัทกำหนด และอาจได้รับโทษตามกฎหมายหากการกระทำนั้นผิดกฎหมาย การไม่ได้รับรู้ถึงนโยบาย ฉบับนี้ และ/หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ไม่สามารถใช้เป็นข้ออ้างในการไม่ปฏิบัติตามได้

การประเมินความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชน

ประเด็นด้านสิทธิมนุษยชนนับเป็นหนึ่งในประเด็นที่หลายฝ่ายจับตามองทั้งกลุ่มนักลงทุน ภาครัฐ องค์กรภาคประชาสังคม สมาคมภาคธุรกิจ และสื่อ โดยภาคธุรกิจเองมีบทบาททั้งการเป็นผู้ส่งเสริมสิทธิ มนุษยชนผ่านการดำเนินธุรกิจที่ช่วยยกระดับคุณภาพชีวิต การพัฒนาสาธารณูปโภคเพื่อช่วยให้ประชาชนเข้าถึงความสะดวก อย่างไรก็ตาม การดำเนินงานของภาคธุรกิจอาจมีโอกาที่ก่อให้เกิดการละเมิดสิทธิมนุษยชนต่อบุคคลใดบุคคลหนึ่งได้เช่นกัน เช่น สถานประกอบการที่มีสภาพแวดล้อมการทำงานที่ไม่ปลอดภัย การปล่อยมลภาวะซึ่งส่งผลกระทบต่อสิทธิของประชาชนในชุมชน เป็นต้น ผลจากการละเมิดสิทธิมนุษยชนที่ตามมาอาจนำไปสู่ผลกระทบทางลบต่อการดำเนินธุรกิจในภาพรวม เช่น การยกเลิกสัญญาซื้อขาย ภาพลักษณ์ขององค์กร จนกระทั่งถึงการต่อต้านจากสังคม

นอกจากนี้ยังสร้างโอกาสในการดำเนินธุรกิจ สร้างความได้เปรียบทางการแข่งขัน (Competitive Advantage) และช่วยดึงดูดนักลงทุนที่มีความสำคัญกับการลงทุนที่มีจริยธรรมและความยั่งยืน สร้างภาพลักษณ์ขององค์กร รวมทั้งมีโอกาสรสร้างรายได้ผ่านการพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการด้านการลงทุน รวมถึงกองทุนที่สนับสนุนธุรกิจที่มีความรับผิดชอบต่อสังคม (Impact Investing Funds) ที่ปัจจุบันมีแนวโน้มเติบโตสูงขึ้น โดยเฉพาะในกลุ่มนักลงทุนสถาบัน อีกทั้งยังช่วยลดความเหลื่อมล้ำ สร้างความเสมอภาคทางเศรษฐกิจ ของภาครัฐ และยังสามารถทำให้เข้าถึงกลุ่มผู้ลงทุนได้กว้างขวางมากยิ่งขึ้น รวมถึงการตรวจสอบสิทธิมนุษยชนในห่วงโซ่อุปทานจะทำให้ลดความเสี่ยงของบริษัทและสร้างความเชื่อมั่นให้กับนักลงทุน

การประเมินความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนของบริษัทได้มีการดำเนินการเป็นไปตามกระบวนการติดตามตรวจสอบด้านสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน (Human Rights Due Diligence: HRDD) ครอบคลุมใน 5 ด้าน ตลอดห่วงโซ่อุปทาน ทั้งสิทธิพนักงาน สิทธิลูกค้า สิทธิคู่ค้า สิทธิผู้ถือหุ้น ตลอดจนสิทธิชุมชนและสิ่งแวดล้อม โดยมีดัชนีชี้วัดความเสี่ยง 15 ตัวชี้วัด ซึ่งผลการประเมินความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชน พบว่าโดยภาพรวมของบริษัทมีความเสี่ยงอยู่ในระดับ **“ระดับปานกลาง - ต่ำ”** เนื่องจากมีมาตรการและแนวทางต่าง ๆ รองรับ เพื่อป้องกันและควบคุมความเสี่ยงเกี่ยวกับสิทธิมนุษยชนได้อย่างครบถ้วนและมีประสิทธิภาพ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

หัวข้อ	ดัชนีชี้วัดความเสี่ยง	มาตรการ/แนวทางปรับปรุงหรือป้องกันความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง
1. สิทธิพนักงาน: การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม และมีมนุษยธรรม สุขภาวะและความปลอดภัยในสภาพแวดล้อมการทำงาน การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของพนักงาน	1.1 จำนวนครั้งที่ถูกศาลตัดสินตามกฎหมายว่ามีการละเมิดสิทธิมนุษยชนต่อพนักงาน	- มีการกำหนดนโยบายสิทธิมนุษยชนของบริษัท เพื่อใช้เป็นแนวทางปฏิบัติ - กำหนดขั้นตอนการปฏิบัติงานที่ชัดเจน เพื่อให้มีการปฏิบัติต่อพนักงานและผู้มีส่วนได้เสียอย่างเป็นธรรม และถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง - มีการทบทวนและตรวจสอบอย่างสม่ำเสมอ รวมถึงการสื่อสารและอบรมพนักงานเรื่องสิทธิมนุษยชนในด้านต่าง ๆ	ต่ำ
	1.2 จำนวนครั้งที่เกิดอุบัติเหตุการเจ็บป่วยที่เกิดขึ้นจากการทำงานของพนักงาน	- มีการกำหนดนโยบายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติ - ตรวจสอบสภาพแวดล้อมการทำงานอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้มีความปลอดภัยกับพนักงานและผู้มาติดต่อบริษัท	ต่ำ
	1.3 จำนวนเงินที่ถูกปรับจากการรั่วไหลของข้อมูลส่วนตัวของพนักงาน	- มีการกำหนดนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล เพื่อใช้เป็นแนวทางปฏิบัติ - มีการกำหนดนโยบายการรักษาความปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อใช้เป็นแนวทางปฏิบัติ - จัดอบรมให้ความรู้กับพนักงานเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมาย PDPA และการสร้างความตระหนักรู้ด้านการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ	กลาง
2. สิทธิลูกค้า: สุขภาพและความปลอดภัย ข้อมูลความเป็นส่วนตัวของลูกค้า การเลือกปฏิบัติต่อลูกค้า	2.1 จำนวนข้อร้องเรียนเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์และบริการที่เกิดผลกระทบต่อความไม่ปลอดภัยกับลูกค้า (ขายกองทุนผิดหลักเกณฑ์ที่ไม่เหมาะสมกับความเสี่ยงของลูกค้า)	- กำหนดให้มีการสำรวจความพึงพอใจของลูกค้าต่อการให้บริการของบริษัท - กำหนดให้มีช่องทางในการรับเรื่องร้องเรียนต่างๆ ของลูกค้า - การพัฒนาช่องทางในการให้บริการแก่ลูกค้า เพื่อเพิ่มความสะดวกและการให้บริการอย่างมีประสิทธิภาพ โดยเฉพาะการทำแนวทางปฏิบัติในการรู้จักตัวตนของลูกค้า (Know Your Customer: KYC) และการตรวจสอบเพื่อทราบข้อเท็จจริงเกี่ยวกับลูกค้า (Customer Due Diligence: CDD) รวมถึงทบทวนก่อนทำการขายกองทุน	ต่ำ
	2.2 จำนวนเงินที่ถูกปรับจากการรั่วไหลของข้อมูลส่วนตัวของลูกค้า	เหมือนข้อ 1.3	กลาง
	2.3 จำนวนครั้งที่ถูกศาลตัดสินตามกฎหมายว่ามีการละเมิดสิทธิมนุษยชนต่อลูกค้า	เหมือนข้อ 1.1	กลาง
3. สิทธิคู่ค้า: สภาพการจ้างงาน สุขภาพและความปลอดภัย การเลือกปฏิบัติต่อคู่ค้า ข้อมูลความเป็นส่วนตัวของคู่ค้า	3.1 จำนวนข้อร้องเรียนเกี่ยวกับความไม่เป็นธรรมกับคู่ค้า	- กำหนดให้มีหลักเกณฑ์และกระบวนการคัดเลือกคู่ค้าที่ชัดเจนและเป็นธรรม	ต่ำ
	3.2 จำนวนเงินที่ถูกปรับจากการรั่วไหลของข้อมูลส่วนตัวของคู่ค้า	เหมือนข้อ 1.3	กลาง
	3.3 จำนวนครั้งที่ถูกศาลตัดสินตามกฎหมายว่ามีการละเมิดสิทธิมนุษยชนต่อคู่ค้า	เหมือนข้อ 1.1	กลาง

หัวข้อ	ดัชนีชี้วัดความเสี่ยง	มาตรการ/แนวทางปรับปรุงหรือป้องกันความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง
4. สิทธิผู้ถือหุ้น: การไม่เลือกปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้น การให้ข้อมูลข่าวสาร ข้อมูลความเป็นส่วนตัว ของผู้ถือหุ้น	4.1 จำนวนครั้งที่ถูกร้องเรียนจากผู้ถือหุ้นหรือองค์กรที่เกี่ยวข้องในด้านผู้ถือหุ้น อันเนื่องจากการกระทำของบริษัทกระทบเชิงลบกับสิทธิผู้ถือหุ้น	- กำหนดนโยบายปฏิบัติด้านผู้ถือหุ้น รวมถึงแนวปฏิบัติด้าน CG และการสร้างวัฒนธรรมองค์กร รวมถึงการสื่อสารและอบรมพนักงานในกฎเกณฑ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับผู้ถือหุ้น	ต่ำ
	4.2 จำนวนเงินที่ถูกปรับจากการละเมิดและไม่ปฏิบัติตามเกณฑ์ที่กฎหมายกำหนด ต่อผู้ถือหุ้น	เหมือนข้อ 4.1	ต่ำ
	4.3 จำนวนครั้งที่ถูกศาลตัดสินตามกฎหมายว่ามีการละเมิดสิทธิต่อผู้ถือหุ้น	เหมือนข้อ 1.1 และ ข้อ 4.1	ต่ำ
5. สิทธิชุมชนและสิ่งแวดล้อม: สุขภาพและความปลอดภัย การเลือกปฏิบัติ ข้อมูลความเป็นส่วนตัว ผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมจากการดำเนินการขององค์กร	5.1 จำนวนครั้งที่ถูกร้องเรียนจากการดำเนินการด้านสิ่งแวดล้อมขององค์กรที่ส่งผลกระทบเชิงลบกับชุมชนและสิ่งแวดล้อม	- กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อมและ ESG การสร้างวัฒนธรรมองค์กร รวมถึงการสื่อสารและอบรมพนักงาน	ต่ำ
	5.2 จำนวนเงินที่ถูกปรับจากการละเมิดและไม่ปฏิบัติตามเกณฑ์ที่กฎหมายกำหนด	เหมือนข้อ 5.1	ต่ำ
	5.3 จำนวนครั้งที่ถูกศาลตัดสินตามกฎหมายว่ามีการละเมิดสิทธิมนุษยชน	เหมือนข้อ 1.1 และ 5.1	ต่ำ

ในปี 2568 บริษัทได้ปฏิบัติตามหลักสิทธิมนุษยชนและมีการดำเนินการเป็นไปตามกระบวนการติดตามตรวจสอบด้านสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน (Human Rights Due Diligence: HRDD) ครอบคลุมทุกด้านแล้ว นอกจากนั้น บริษัทได้มีการสื่อสารนโยบายสิทธิมนุษยชนของบริษัทให้แก่คู่ค้ารับทราบผ่านจรรยาบรรณการดำเนินธุรกิจของคู่ค้า (Supplier Code of Conduct) และมีกระบวนการประเมินคู่ค้าในประเด็นสิทธิมนุษยชนเพื่อใช้เป็นข้อมูลในการประเมินความเสี่ยง กำกับดูแล และตรวจสอบในประเด็นที่เกี่ยวข้องสิทธิมนุษยชน

จากความมุ่งมั่นในการดำเนินงานด้านสิทธิมนุษยชน ทำให้บริษัทได้รับรางวัลองค์กรต้นแบบด้านสิทธิมนุษยชนประจำปี 2568 ประเภทองค์กรธุรกิจขนาดใหญ่ ระดับดี ซึ่งจัดโดยกรมคุ้มครองสิทธิและเสรีภาพ กระทรวงยุติธรรม และได้รับเกียรติจากพันตำรวจเอก ทวี สอดส่อง รัฐมนตรีว่าการกระทรวงยุติธรรม เป็นผู้มอบรางวัล ณ โรงแรมอควิน แกรนด์ คอนเวนชั่น กรุงเทพฯ



การเยียวยา

บริษัทมีแนวทางการเยียวยากรณีเกิดการละเมิดสิทธิมนุษยชนที่รวมถึงการขอโทษอย่างเป็นทางการ ค่าชดเชยความเสียหาย ทั้งที่เป็นตัวเงินและไม่เป็นตัวเงิน การขอความร่วมมือไปยังผู้ที่เกี่ยวข้องให้ช่วยแก้ไขเหตุผลละเมิดสิทธิมนุษยชนและเยียวยาให้แก่ผู้ถูกละเมิด ทั้งนี้ ในปี 2568 บริษัทไม่มีการละเมิดและไม่มีข้อร้องเรียนด้านการละเมิดสิทธิมนุษยชนในด้านต่าง ๆ

การสนับสนุนการเข้าถึงการลงทุนอย่างเท่าเทียมกัน

บริษัทในฐานะที่เป็นบริษัทจัดการกองทุนให้บริการผลิตภัณฑ์ด้านการลงทุนที่หลากหลายและครอบคลุมทุกผลิตภัณฑ์กองทุน โดยการลงทุนในกองทุนรวมถือเป็นช่องทางการลงทุนหนึ่งที่ทำให้บุคคลทั่วไปสามารถเข้าถึงการลงทุนได้ง่าย ใช้เงินลงทุนน้อย โดยเงินลงทุนของผู้ลงทุนจะได้รับการบริหารจัดการโดยผู้จัดการกองทุนที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญ ภายใต้การบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพและมีการกำกับดูแลที่ดีตามที่กฎหมายกำหนด บริษัทจึงมีความมุ่งมั่นในการพัฒนาผลิตภัณฑ์และช่องทางการลงทุนให้นักลงทุนทุกประเภทสามารถเข้าถึงบริการของบริษัทได้สะดวกและใช้เงินลงทุนต่ำ ซึ่งนอกจากจะช่วยให้ผู้ลงทุนสามารถเข้าถึงการลงทุนได้แล้ว ยังช่วยให้ผู้ลงทุนได้รับสิทธิประโยชน์ด้านภาษีตามนโยบายของรัฐบาลด้วย ซึ่งนอกจากจะช่วยเหลือขยายฐานรายได้ให้แก่บริษัทแล้ว ยังสร้างผลดีต่อระบบเศรษฐกิจและความเป็นอยู่ของประชาชนด้วย

กองทุนรวมที่นักลงทุนทุกกลุ่มสามารถเริ่มต้นลงทุนได้

ชื่อกองทุน	รายละเอียดผลิตภัณฑ์	เงินลงทุนเริ่มต้น	มูลค่าทรัพย์สินสุทธิ (AUM) ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2568
M-ASIA	กองทุนเปิดเอ็มเอฟซี เอเชีย อัลฟ่า : กองทุนที่ลงทุนในหน่วยลงทุนของกองทุน Fullerton Lux Fund - Asia Absolute Alpha เพียงกองทุนเดียว ที่เน้นลงทุนในหุ้นที่จดทะเบียนในภูมิภาคเอเชียแปซิฟิก หรือมีธุรกิจหลัก หรือรายได้ในภูมิภาคเอเชียแปซิฟิก	1 บาท	109,056,129.42 บาท
MCBOND	กองทุนเปิดเอ็มเอฟซี ไชน่า บอนด์ : กองทุนที่ลงทุนในหน่วยลงทุนของกองทุน BGF China Bond Fund เพียงกองทุนเดียว ที่เน้นลงทุนในตราสารหนี้สกุลเงินหยวนหรือสกุลเงินอื่นซึ่งผู้ออกตราสารหนี้ดำเนินกิจการหลักในประเทศจีน	1 บาท	75,931,708.06 บาท
MCONT	กองทุนเปิดเอ็มเอฟซี โกลบอล คอนซูเมอร์ เทรนด์ : กองทุนที่ลงทุนในหน่วยลงทุนของกองทุน Robeco Global Consumer Trends เพียงกองทุนเดียว ที่เน้นลงทุนในตราสารทุนของบริษัทต่างๆทั่วโลก ที่ได้รับประโยชน์จากการใช้จ่ายของผู้บริโภคที่คาดว่าจะเพิ่มขึ้น	1 บาท	7,165,013.86 บาท
MCONVERT	กองทุนเปิดเอ็มเอฟซี โกลบอล คอนเวอร์ติเบิล บอนด์ : กองทุนที่ลงทุนในหน่วยลงทุนของกองทุนรวมตราสารหนี้ต่างประเทศ และ/หรือกองทุนรวมอิตีเอฟตราสารหนี้ต่างประเทศ ที่มีนโยบายลงทุนใน ตราสารกึ่งหนี้กึ่งทุน เช่น หุ้นกู้แปลงสภาพ (Convertible bond) หุ้นกู้แปลงสภาพแบบมีเงื่อนไข (contingent convertible bond) และตราสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง	1 บาท	150,48,635.97 บาท
M-EDGE	กองทุนเปิดเอ็มเอฟซี ซีเอสเทนด คอมเพทิทีฟเอดจ์ : กองทุนที่ลงทุนในหน่วยลงทุนของกองทุน BGF Global Long-Horizon Equity Fund เพียงกองทุนเดียว ที่เน้นลงทุนในตราสารทุนของบริษัทที่มีความได้เปรียบในการแข่งขันอย่างยั่งยืน โดยทั่วไปจะถือครองตราสารในระยะยาว	1 บาท	1,552,460,357.38 บาท
MEURO-G MEURO-SSF	กองทุนเปิดเอ็มเอฟซี คอนติเนนทัล ยูโรเปียนอิควิตี้ : กองทุนที่ลงทุนในหน่วยลงทุนของกองทุน BGF Continental European Flexible Fund เพียงกองทุนเดียว ที่เน้นลงทุนในตราสารทุนของบริษัทที่จัดตั้ง หรือดำเนินกิจการหลักในยุโรป ไม่รวมสหราชอาณาจักร	1 บาท	535,598,571.03 บาท
MGTECH	กองทุนเปิดเอ็มเอฟซี เน็กซ์ เจนเนอเรชั่น เทคโนโลยี :	1 บาท	661,105,002.57 บาท

ชื่อกองทุน	รายละเอียดผลิตภัณฑ์	เงินลงทุนเริ่มต้น	มูลค่าทรัพย์สินสุทธิ (AUM) ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2568
	กองทุนที่ลงทุนในหน่วยลงทุนของกองทุน BGF Next Generation Technology Fund เพียงกองทุนเดียว ที่เน้นลงทุนในบริษัททั่วโลกที่มีความโดดเด่นในการประกอบธุรกิจทั้งด้านการวิจัย การพัฒนา การผลิต และหรือการบริการของเทคโนโลยีใหม่และที่เกิดขึ้นใหม่		
M-MIDSMALL-A M-MIDSMALL-D	กองทุนเปิดเอ็มเอฟซี มิค สมอล แคป : กองทุนที่ลงทุนในหุ้นไทยขนาดกลางและขนาดเล็ก ที่มีแนวโน้มการเติบโตสูงในระยะปานกลางถึงระยะยาว	1 บาท	99,870,643.37 บาท
MRENEW-A MRENEW-D	กองทุนเปิดเอ็มเอฟซี รีนิวเอเบิล เอนเนอร์จี : กองทุนที่ลงทุนในหน่วยลงทุนของกองทุน BGF Sustainable Energy Fund เพียงกองทุนเดียว ที่เน้นลงทุนในบริษัทที่มีการพัฒนาพลังงานที่ยั่งยืน (sustainable energy companies) ทั่วโลก	1 บาท	1,499,244,138.01 บาท
MMGOVMF MMGOVP MMGOVSSF	กองทุนเปิดเอ็มเอฟซี พันธบัตรตลาดเงิน : กองทุนที่ลงทุนในตราสารหนี้ระยะสั้นของภาครัฐในประเทศ ที่จะครบกำหนดชำระคืนไม่เกิน 397 วัน	100 บาท	3,346,571,696.76 บาท
M-ACTIVE	กองทุนเปิดเอ็มเอฟซี แอคทีฟ อิกวิดี้ ฟินด์ : กองทุนที่ลงทุนในหุ้นไทยที่มีปัจจัยพื้นฐานดี และมีแนวโน้มการเติบโตสูงในระยะปานกลางถึงระยะยาว	100 บาท	12,892,363.69 บาท
MSHORTPVD	กองทุนเปิดเอ็มเอฟซี ตราสารหนี้ระยะสั้น สำหรับกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ: กองทุนที่ลงทุนในตราสารหนี้ระยะสั้นของภาครัฐและเอกชนในประเทศ	100 บาท	265,051,612.39 บาท
SMARTMF SMARTSSF	กองทุนเปิดเอ็มเอฟซี สมาร์ท พิกซ์ อินคัม : กองทุนที่ลงทุนในตราสารหนี้ที่มีคุณภาพและให้ผลตอบแทนดีในประเทศ	100 บาท	775,718,371.94 บาท
MMFPVD	กองทุนเปิดเอ็มเอฟซีตลาดเงิน สำหรับกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ : กองทุนที่ลงทุนในเงินฝาก ตราสารหนี้ระยะสั้นของภาครัฐและเอกชนในประเทศ ที่จะครบกำหนดชำระคืนไม่เกิน 397 วัน	100 บาท	480,006,743.04 บาท
	รวม		9,435,720,987.49 บาท

นวัตกรรมและบริการทางการเงิน

MFC WEALTH - แอปพลิเคชันที่ทำให้นักลงทุนสามารถศึกษาข้อมูลการลงทุน เปิดบัญชี และลงทุนได้อย่างสะดวกรวดเร็วโดยไม่มีค่าธรรมเนียมขั้นต่ำ

MFC WEALTH

แอปการลงทุน ที่ทันสมัย
ตอบโจทย์ไลฟ์สไตล์
ในยุคดิจิทัล

เปิดบัญชีกองทุนรวมง่าย ๆ
ใช้บัตรประชาชนใบเดียว

ทำรายการ ซื้อ/ขาย/สับเปลี่ยน
ได้ทุกที่ทุกเวลา

ติดตามความเคลื่อนไหว
ของพอร์ตได้ 24 ชม.

Download on the App Store
GET IT ON Google Play

บริษัทมุ่งมั่นในการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศให้ทันสมัย ทั้งในส่วนของการพัฒนาการให้บริการซื้อขายหน่วยลงทุนและการให้บริการภายในบริษัท โดยในปี 2568 มีการดำเนินงานที่สำคัญดังนี้

- การพัฒนาแพลตฟอร์มดิจิทัลหลักขององค์กรอย่างต่อเนื่อง เพื่อยกระดับประสบการณ์การลงทุนให้มีความสะดวก รวดเร็ว และปลอดภัย ครอบคลุมทั้งลูกค้ากองทุนรวมและกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ โดยต่อยอดศักยภาพของแอปพลิเคชัน MFC Wealth และ Mobile Wealth Advisor ให้รองรับการวางแผนการลงทุน การทำธุรกรรม และการให้บริการแบบ Self-Service ผ่าน E-Service อย่างครบวงจร พร้อมขยายบริการดิจิทัลและช่องทางการชำระเงินที่ตอบโจทย์พฤติกรรม

ลูกค้าในยุคดิจิทัล ทั้งนี้ บริษัทให้ความสำคัญกับมาตรฐานความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูล การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล และความต่อเนื่องของระบบ เพื่อสร้างความเชื่อมั่นและยกระดับคุณภาพการให้บริการในระยะยาว

- **การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านข้อมูลและเทคโนโลยีเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพองค์กร** บริษัทเสริมความแข็งแกร่งของโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการจัดการข้อมูล เพื่อรองรับการเติบโตของธุรกิจและการให้บริการที่มีความต่อเนื่อง โดยดำเนินการรวมศูนย์ข้อมูลลูกค้าเพื่อให้เกิดมุมมองข้อมูลแบบองค์รวม (Single Customer View) สนับสนุนการให้บริการอย่างเป็นเอกภาพ พร้อมพัฒนาระบบงานทะเบียนกองทุนสำรองเลี้ยงชีพและระบบบริหารความเสี่ยงให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ควบคู่กับการยกระดับศูนย์ข้อมูลตามมาตรฐานสากล เพื่อเพิ่มความเสถียร ความปลอดภัย และความพร้อมใช้งานของระบบสารสนเทศในระดับองค์กร
- **การใช้ข้อมูลและการวิเคราะห์เชิงลึกเพื่อยกระดับการตัดสินใจและคุณภาพบริการ** บริษัทมุ่งพัฒนาศักยภาพด้านการวิเคราะห์ข้อมูล เพื่อสนับสนุนการตัดสินใจเชิงบริหารและการปรับปรุงบริการอย่างต่อเนื่อง โดยพัฒนาระบบรายงานและ Dashboard ด้วยเครื่องมือ Business Intelligence ที่สามารถติดตามผลการดำเนินงานแบบ Real-time ควบคู่กับการวิเคราะห์เส้นทางการใช้งานและพฤติกรรมลูกค้า เพื่อยกระดับประสบการณ์ผู้ใช้งาน (UX/UI) ลดความซ้ำซ้อนของกระบวนการ และเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานภายในองค์กร การใช้ข้อมูลเชิงลึกดังกล่าวช่วยให้องค์กรสามารถตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงและวางแผนเชิงกลยุทธ์ได้อย่างแม่นยำยิ่งขึ้น
- **การพัฒนา ระบบ CRM เพื่อเสริมประสิทธิภาพงานขายและการบริหารความสัมพันธ์ลูกค้า** บริษัทพัฒนาระบบบริหารความสัมพันธ์ลูกค้า (CRM) สำหรับธุรกิจกองทุนส่วนบุคคลและกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เพื่อรวบรวมและจัดการข้อมูลลูกค้าอย่างเป็นระบบ สนับสนุนการติดตามกิจกรรมการขายและการให้บริการของทีมงานแบบใกล้ชิด พร้อมนำข้อมูลมาวิเคราะห์เพื่อวางแผนการตลาด ปรับกลยุทธ์การขาย และยกระดับคุณภาพการดูแลลูกค้าให้สอดคล้องกับความต้องการที่เปลี่ยนแปลงอย่างต่อเนื่อง ระบบ CRM ยังช่วยสร้างมาตรฐานการทำงาน ลดความเสี่ยงจากข้อมูลกระจัดกระจาย และเพิ่มประสิทธิภาพการประสานงานระหว่างหน่วยงาน
- **การยกระดับมาตรฐานการกำกับดูแล ความปลอดภัย และการบริหารความเสี่ยง** บริษัทให้ความสำคัญกับการพัฒนาระบบรู้จักลูกค้า (KYC) และระบบตรวจจับการทุจริต (Fraud Detection) อย่างต่อเนื่อง เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการยืนยันตัวตนและเฝ้าระวังธุรกรรมที่ผิดปกติ โดยนำเทคโนโลยีและการวิเคราะห์ข้อมูลมาช่วยเสริมความแม่นยำ ความรวดเร็ว และความโปร่งใสในการตรวจสอบ ทั้งนี้ เพื่อให้สอดคล้องกับข้อกำหนดของหน่วยงานกำกับดูแล ลดความเสี่ยงเชิงปฏิบัติการ และเสริมสร้างความเชื่อมั่นแก่ผู้ลงทุนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในระยะยาว

การดำเนินงานเพื่อสังคม

แนวทางบริหารจัดการการดำเนินงานเพื่อความรับผิดชอบต่อสังคม

บริษัทให้ความสำคัญกับการดำเนินธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคม โดยบริษัทจะสะท้อนความรับผิดชอบต่อสังคมผ่านการพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการเพื่อตอบสนองต่อความคาดหวังของสังคมอย่างรอบด้าน โดยเฉพาะอย่างยิ่งการสร้างความรู้ความเข้าใจด้านการออมและการลงทุน ซึ่งเป็นพื้นฐานของการสร้างคุณภาพชีวิตที่ดีให้แก่คนในสังคมในระยะยาว โดยเฉพาะในปัจจุบันที่สังคมไทยกำลังก้าวเข้าสู่การเป็นสังคมสูงวัย (Aged Society) อย่างเต็มขั้น ด้วยการจัดกิจกรรมอบรมและสัมมนาให้กับสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพและผู้ลงทุนทั่วไปอย่างต่อเนื่อง นอกจากนี้ บริษัทยังจัดสรรรายได้ค่าธรรมเนียมเพื่อการสาธารณกุศลผ่านโครงการของกองทุนรวม เช่น การจัดสรรค่าธรรมเนียมส่วนหนึ่งของกองทุนเปิดเอ็มเอฟซี อิสลามิก ฟันด์ (MIF) เพื่อการสาธารณกุศล การจัดสรรค่าธรรมเนียมส่วนหนึ่งของกองทุนเปิดเอ็มเอฟซี รีนิวเอเบิล เอนเนอร์จี (MRENEW) เพื่อฟื้นฟูป่าชุมชน เป็นต้น หรือโครงการอื่น ๆ ที่บริษัทจัดทำขึ้นตามความจำเป็นเร่งด่วนเพื่อช่วยเหลือสังคมที่ประสบภัยพิบัติในขณะนั้น เช่น การช่วยเหลือผู้ประสบอุทกภัย เป็นต้น ทั้งนี้ เพื่อตอบสนองความต้องการของชุมชนและสร้างความเชื่อถือและความไว้วางใจต่อบริษัทอย่างต่อเนื่อง

กิจกรรมเพื่อสังคม

- บริษัท ในฐานะผู้จัดการกองทุนเปิดเอ็มเอฟซี อิสลามิก ฟันด์ (MIF) ได้ร่วมบริจาคเงินส่วนหนึ่งของค่าธรรมเนียมการจัดการ ให้กับสภากาชาดไทย จำนวน 100,000 บาท เพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยที่ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์ชายแดน



- บริษัทมอบเงินบริจาคให้กับมูลนิธิรามาริบัติ ในพระราชูปถัมภ์ สมเด็จพระเทพรัตนสุตาฯ สยามบรมราชกุมารี เนื่องในโอกาสจากการที่ บลจ.เอ็มเอฟซี ได้จัดซื้อของที่ระลึกจากมูลนิธิเพื่อนำไปช่วยเหลือผู้ป่วยและจัดซื้ออุปกรณ์เครื่องมือทางการแพทย์ เป็นจำนวนเงิน 1,206,173 บาท



- บริษัทได้ร่วมกับสำนักจุฬาราชมนตรี มอบทุนการศึกษา ในโครงการ“ทุนการศึกษาจุฬาราชมนตรีร่วมกับกองทุนเปิดเอ็มเอฟซี อิสลามิก ฟันด์” ซึ่งเป็นโครงการที่เกิดจากความตั้งใจร่วมกันของบริษัทและสำนักจุฬาราชมนตรี ที่เชื่อมั่นว่า “โอกาสทางการศึกษา” คือ กุญแจสำคัญของการพัฒนาคน สำหรับทุนการศึกษาในปี 2568 บริษัทได้นำรายได้ส่วนหนึ่งจากค่าธรรมเนียมการจัดการของกองทุนเปิดเอ็มเอฟซี อิสลามิก ฟันด์ เพื่อสนับสนุนเยาวชนไทยให้เข้าถึงการศึกษา เป็นจำนวน 1 ล้านบาท เป็นทุนการศึกษามอบให้กับนักศึกษาทั่วประเทศที่ผ่านการคัดเลือก จำนวน 50 ทุน โดยแบ่งเป็น

ทุนการศึกษา จำนวน 50 ทุน ทุนละ 20,000 บาท รวมเป็นเงิน 1,000,000 บาท มอบให้นักศึกษา ใน 3 กลุ่มสาขาวิชา ประกอบด้วยสาขาวิทยาศาสตร์สุขภาพจำนวน 25 ทุน สาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการเกษตรจำนวน 15 ทุน และสาขามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์จำนวน 10 ทุน นอกจากนี้ ยังมีผู้มีจิตศรัทธา ได้ให้การสนับสนุนทุนการศึกษาเพิ่มเติมอีก 6 ทุน รวมทุนการศึกษาที่มอบในครั้งนี้ทั้งสิ้นจำนวน 56 ทุน

กิจกรรมให้ความรู้ทางการเงินแก่ลูกค้ากลุ่มต่าง ๆ และบุคคลทั่วไป

รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	กลุ่มเป้าหมาย	จำนวนครั้ง	จำนวนผู้เข้าฟัง
อบรมให้ความรู้แก่สมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ทั้งในรูปแบบออฟไลน์และออนไลน์ ตัวอย่างหัวข้อ - ห้องเรียนการลงทุน PVD Talk & Share - วางแผนภาษี และกองทุนลดหย่อนภาษี - วางแผนลงทุนสม่ำเสมอด้วยหุ้นและกองทุน - บริหารเงินหลังเกษียณ สไตล์วัยเก๋า - หมดยุคมีออม - การบริหารเงินหลังเกษียณอายุและการบริหารจัดการเงินที่ได้รับจากกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ - วางแผนภาษี สไตล์มนุษย์เงินเดือน - ออมเงินใน PVD ได้อย่างไร	สมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ประเภท Single Fund	43 ครั้ง	5,213 ราย
อบรมให้ความรู้แก่สมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ทั้งในรูปแบบออฟไลน์และออนไลน์ ตัวอย่างหัวข้อ - จัดเต็มการลงทุนของกองทุนรวมพร้อมบริหารภาษี - รู้ทันตลาด ลงทุนอย่างมั่นใจ - เก็บเงินให้โต ลดภาษีให้คุ้ม ด้วยการลงทุนยั่งยืน - มือใหม่หัดจัดพอร์ต ลงทุนง่าย ให้เงินงอกเงย - บริหารเงินหลังเกษียณ สไตล์วัยเก๋า - วางแผนภาษี สไตล์มนุษย์เงินเดือน - ความรู้เกี่ยวกับกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	สมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ประเภท Pool Fund	48 ครั้ง	2,568 ราย
การจัดสัมมนาหรือเป็นวิทยากรให้ความรู้ ทั้งที่สำนักงานใหญ่และสำนักงานสาขา ตัวอย่างหัวข้อ - การลงทุนของสหกรณ์ออมทรัพย์ - การเงินและการลงทุน - Happy Money, Happy Retirement - ครบเครื่องเรื่องการออมและการลงทุน - วางแผนลงทุนสม่ำเสมอด้วยหุ้นและกองทุน - สร้างสุขวัยเกษียณด้วย Passive Income - Navigating the Dynamic World of Real Estate Equities - Unlocking Opportunities with Private Credit - The Rise of Private Credit: Insights and Opportunities - India's Growth Story: Navigating opportunities in a dynamic market	บุคลากรโรงพยาบาล สถานศึกษา หน่วยงานภาครัฐ บริษัทเอกชน นักลงทุน สถาบัน ตัวแทนขาย ลูกค้ำ และบุคคลทั่วไป	35 ครั้ง	1,589 ราย

ความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลและการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Cybersecurity and Privacy Data Protection)

บริษัทคำนึงถึงการบริหารและจัดการความเสี่ยงขององค์กรตามแนวทางการกำกับดูแลและบริหารจัดการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนด โดยจัดให้มีการกำหนดกรอบการกำกับดูแลและบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT Governance Framework) การกำกับดูแลแผนงานด้าน IT การจัดสรรทรัพยากรทางด้าน IT และทรัพยากรบุคคลที่ปฏิบัติงานด้าน IT ให้สอดคล้องกับแผนธุรกิจ เป้าหมาย กลยุทธ์ และนโยบาย รวมทั้งมีความเหมาะสมเพียงพอที่จะรองรับการเปลี่ยนแปลงด้าน IT และการเปลี่ยนแปลงการดำเนินธุรกิจในอนาคต

โครงสร้างการบริหารงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

บริษัทกำหนดโครงสร้างการกำกับดูแลและบริหารจัดการความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศให้เกิดการถ่วงดุลอย่างเป็นอิสระ และสอดคล้องกับหลักการแบ่งแยกหน้าที่ 3 ระดับ (3 Lines of Defense) โดยบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของผู้เกี่ยวข้องมีดังนี้

คณะกรรมการบริษัท มีหน้าที่

- กำหนดกรอบการกำกับดูแลและบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ
- อนุมัตินโยบายที่เกี่ยวข้องกับการกำกับดูแลความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ หรืออนุมัติโดยคณะกรรมการที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
- จัดให้มีสื่อสารนโยบายที่เกี่ยวข้องกับการกำกับดูแลความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ รวมทั้งขั้นตอน วิธีการปฏิบัติงานและกระบวนการที่เกี่ยวข้องของ หน่วยงานทราบ และสนับสนุนให้มีการปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าว
- ดูแลและติดตามเพื่อให้มั่นใจว่า กิจกรรมในการกำกับดูแลและบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศมีการดำเนินการอย่างมีประสิทธิภาพและมีประสิทธิผล เช่น จัดให้มีการควบคุมภายในที่เพียงพอเหมาะสมมีการดำเนินงานตามการควบคุมภายในที่กำหนดมีการตรวจสอบโดยหน่วยงานที่เป็นอิสระ มีการรายงานผลการดำเนินการต่อคณะกรรมการบริษัทหรือคณะกรรมการที่ได้รับมอบหมายอย่างเพียงพอ ทันเวลา และต่อเนื่อง รวมทั้งมีการติดตามผลการปรับปรุงแก้ไขข้อบกพร่องต่าง ๆ ให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้
- จัดให้มีการทบทวนหรือปรับปรุงนโยบายที่เกี่ยวข้องกับการกำกับดูแลความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง โดยคณะกรรมการบริษัทหรือคณะกรรมการที่ได้รับมอบหมาย และทบทวนโดยไม่ชักช้าเมื่อมีเหตุการณ์ใด ๆ ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อกรอบการกำกับดูแลและบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศอย่างมีนัยสำคัญ และจัดให้มีการปรับปรุงขั้นตอนและวิธีปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับนโยบายที่มีการเปลี่ยนแปลงด้วย

คณะกรรมการกำกับดูแลงานด้านเทคโนโลยีและสารสนเทศ (IT Steering Committee) มีหน้าที่

- พิจารณาดำเนินการตามนโยบายและกลยุทธ์ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศที่คณะกรรมการบริษัทอนุมัติ
- พิจารณาจัดลำดับความสำคัญของโครงสร้างด้านเทคโนโลยีสารสนเทศตามผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นและการสอดคล้องกับธุรกิจ
- ส่งเสริมและสนับสนุนการบริหารจัดการงานด้านเทคโนโลยี โดยจัดสรรทรัพยากรสารสนเทศและทรัพยากรบุคคลที่ปฏิบัติงานด้าน IT ให้มีความเหมาะสมเพียงพอต่อการดำเนินธุรกิจ รวมถึงจัดโครงสร้างการบริหารด้วยทีมงานที่มีความสามารถ เพื่อบริหารงานอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล สอดคล้องกับเป้าหมาย พันธกิจ และวัตถุประสงค์ของบริษัท และเป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- กำกับดูแลและส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและนวัตกรรมดิจิทัลของบริษัทให้สอดคล้องกับกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจ พร้อมทั้งติดตามความคืบหน้าโครงการพัฒนาระบบงานสารสนเทศของบริษัท รวมทั้งให้คำแนะนำและพิจารณาตัดสินใจเพื่อให้ดำเนินโครงการต่อไปได้ตามแผนที่กำหนดไว้
- พิจารณาและอนุมัติกรอบการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องด้านการบริหารงานเทคโนโลยีสารสนเทศและนวัตกรรมดิจิทัล เพื่อให้เป็นไปตามแนวทางปฏิบัติที่ดี
- ส่งเสริมให้มีการสื่อสารระหว่างหน่วยงานอื่น ๆ กับหน่วยงานเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อให้เกิดความโปร่งใสและความร่วมมือ รวมทั้งรายงานให้คณะกรรมการบริษัททราบโดยไม่ชักช้า เพื่อทบทวนหรือพิจารณาแนว

ทางแก้ไข ในกรณีที่เหตุการณ์ซึ่งอาจส่งผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทหรือมีการเปลี่ยนแปลงที่ส่งผลกระทบต่อการกำกับดูแลกิจการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

ฝ่ายงานที่เกี่ยวข้องของ ปฏิบัติตามหลักการแบ่งแยกหน้าที่เป็น 3 ระดับ (3 Lines of Defense)

- **First Line of Defense** หมายถึง บุคลากรหรือหน่วยงานที่ปฏิบัติงานทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ จัดเป็นผู้นำหน้าที่ในการปฏิบัติงานทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (responsible person)

ชื่อฝ่าย	หน้าที่
ฝ่ายเทคโนโลยีและสารสนเทศ	พัฒนาและบริหารจัดการระบบ IT ดูแลการดำเนินโครงการต่าง ๆ การบำรุงรักษา การปรับปรุงระบบ รวมถึงดูแลความมั่นคงปลอดภัยทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ อาทิ จัดทำนโยบายความปลอดภัย การตรวจสอบความปลอดภัย และการตอบสนองต่อเหตุการณ์ความปลอดภัย เป็นต้น

- **Second Line of Defense** หมายถึง บุคลากรหรือหน่วยงานที่มีหน้าที่ในการบริหารจัดการความเสี่ยงทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของบริษัท และกำกับดูแลให้มีการปฏิบัติตามกฎและหลักเกณฑ์ต่าง ๆ

ชื่อฝ่าย	หน้าที่
ฝ่ายบริหารความเสี่ยง	กำหนดกรอบการบริหารความเสี่ยงทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ สื่อสารปัญหาหรือความเสี่ยงใหม่ ๆ ที่เกิดขึ้น ติดตามและสนับสนุนกระบวนการกำกับดูแลและบริหารจัดการทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของบริษัทให้เป็นไปในทิศทางที่เหมาะสม
ฝ่ายกำกับดูแลการปฏิบัติงาน	กำกับดูแลการปฏิบัติงานให้มีความเพียงพอเหมาะสมของการควบคุม และติดตามการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎระเบียบนโยบายต่าง ๆ ของบริษัท และประกาศที่เกี่ยวข้องของสำนักงาน ก.ล.ต.

- **Third Line of Defense** หมายถึง บุคลากรหรือหน่วยงานที่มีหน้าที่ในการตรวจสอบการปฏิบัติงานของหน่วยงานปฏิบัติงานและหน่วยงานกำกับดูแลการปฏิบัติงาน รวมถึงหน่วยงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้มั่นใจว่ามีการปฏิบัติตามนโยบาย มาตรฐาน และกฎหมายทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศที่เกี่ยวข้อง

ชื่อฝ่าย	หน้าที่
ฝ่ายตรวจสอบกิจการภายในและเทคโนโลยีสารสนเทศ	ตรวจสอบการปฏิบัติงานของฝ่ายงานต่าง ๆ เพื่อให้มั่นใจว่ามีการปฏิบัติตามนโยบาย มาตรฐาน และกฎหมายทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศที่เกี่ยวข้อง

กระบวนการที่เกี่ยวข้องกับการกำกับดูแลด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

1. **การจัดทำและขออนุมัติแผนงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ** ให้ฝ่ายเทคโนโลยีและสารสนเทศ จัดทำแผนงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศประจำปี เพื่อวางแผนการพัฒนาระบบงาน และงานโครงการต่างๆ ตามแผนกลยุทธ์ของบริษัท โดยกรรมการผู้จัดการเป็นผู้อนุมัติ
2. **การจัดทำแผนและการบริหารจัดการทรัพยากรด้าน IT** ให้ฝ่ายเทคโนโลยีและสารสนเทศมีการวางแผนด้านงบประมาณประจำปี โดยมีการประเมินทรัพยากรระบบในปัจจุบันและบุคลากรทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศว่ามีทรัพยากรเพียงพอเหมาะสมกับแผนการพัฒนาระบบโครงการใหม่ ๆ ในแต่ละปี รวมทั้งนำเสนอแผนงานและงบประมาณที่จะวางแผนและจัดสรรงบประมาณดังกล่าว โดยกรรมการผู้จัดการเป็นผู้อนุมัติ
3. **การติดตามและรายงานผลการดำเนินการด้าน IT** ให้ฝ่ายเทคโนโลยีและสารสนเทศ มีการติดตามและรายงานผลความคืบหน้าของโครงการรวมทั้งรายงานผลดังกล่าวรวมกับผู้จัดการโครงการ (Project Manager) (ถ้ามี) ต่อคณะผู้บริหารและ/หรือ IT Steering Committee เป็นประจำทุกเดือน

การวิเคราะห์ความเสี่ยงและโอกาส

ความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลและการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

ประเด็นความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง	มาตรการป้องกันความเสี่ยง
- ความเสี่ยงด้านเทคนิค: เป็นความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นจากระบบคอมพิวเตอร์เครื่องมือและอุปกรณ์เอง ที่ไม่สามารถดำเนินการได้ - ความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการ: เป็นความเสี่ยงจากนโยบายในการบริหารจัดการที่อาจส่งผลกระทบต่อการทำงานด้านการสารสนเทศ - ความเสี่ยงจากภัยหรือสถานการณ์ฉุกเฉิน: เป็นความเสี่ยงจากภัยพิบัติ ที่อาจเกิดจากภัยพิบัติตามธรรมชาติหรือสถานการณ์ร้ายแรงที่ก่อให้เกิดความเสียหายร้ายแรงกับอุปกรณ์ เครื่องมือ บุคลากร IT ข้อมูลสารสนเทศ และระบบ IT ของบริษัท เช่น ไฟฟ้าขัดข้อง น้ำท่วม ไฟไหม้ อาการถล่ม การชุมนุมประท้วง หรือความไม่สงบเรียบร้อยในบ้านเมือง การเกิดโรคระบาด เป็นต้น ซึ่งจะมีผลทำให้เกิดการหยุดชะงัก ไม่สามารถปฏิบัติงานได้	ต่ำ-ปานกลาง	- ทำการตรวจสอบระบบและปรับปรุงให้ทันสมัยอยู่อย่างสม่ำเสมอ (update patch, review Firewall Rule) - มีการเฝ้าระวังและตอบสนองการโจมตีทางด้าน cyber (Security Operation Center: SOC) - ทำการทดสอบ IT Incident Response Plan / IT Contingency Plan ประจำปี - พัฒนาศักยภาพและความรู้ของพนักงาน IT อย่างต่อเนื่องเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน ป้องกันภัยคุกคามทางไซเบอร์ และปรับปรุงระบบให้ทันสมัย - อบรมพนักงานเพื่อสร้างความตระหนักรู้เกี่ยวกับภัยคุกคามทางไซเบอร์และการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล รวมทั้งรับทราบกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องของบริษัท - ย้าย DR site ไปยัง Site ใหม่ที่สามารถรองรับการ Remote ทำงานจากนอกสถานที่ รวมถึงจัดหา notebook ให้พนักงานในส่วน critical units เพื่อให้สามารถ access เพื่อทำงานในกรณีเกิดสถานการณ์ฉุกเฉินได้ - ทดสอบแผน BCP ประจำปี

โอกาสที่เกี่ยวข้องกับความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลและการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

โลกยุคปัจจุบันมีการพัฒนาด้านเทคโนโลยีเป็นอย่างรวดเร็ว และมีการนำเทคโนโลยีที่ทันสมัยมาใช้ในการสร้างความได้เปรียบในการแข่งขัน สถาบันการเงินก็เป็นภาคธุรกิจที่มีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการให้บริการด้านการเงินและการลงทุนอย่างมีนัยสำคัญ เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ลูกค้า และสามารถลดต้นทุนการดำเนินงานได้ ดังนั้น ความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลและการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลจะสามารถสร้างความได้เปรียบทางธุรกิจ ลดความเสี่ยง และเพิ่มความสามารถในการแข่งขันได้อย่างยั่งยืน

- **Enhanced Customer Trust & Brand Reputation** การมีมาตรการรักษาความปลอดภัยของข้อมูลที่แข็งแกร่ง และปฏิบัติตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล แสดงให้เห็นว่าบริษัทให้ความสำคัญกับความเป็นส่วนตัวของข้อมูล ส่งผลให้ได้รับความไว้วางใจจากลูกค้าและเพิ่มความน่าเชื่อถือให้แก่บริษัท
- **Competitive Advantage** การมีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัย ปลอดภัย และได้มาตรฐานจะดึงดูดให้ลูกค้าเข้ามาใช้บริการ สร้างความได้เปรียบในการแข่งขัน มีโอกาสในการพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการได้ตรงกับพฤติกรรมของลูกค้า และได้รับโอกาสทางธุรกิจที่มากขึ้น
- **Compliance Readiness** การปฏิบัติตามมาตรฐานความปลอดภัย เช่น ISO 27001 มาตรฐานของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ จะลดความเสี่ยงจากค่าปรับที่เกิดจากการไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย และเพิ่มโอกาสในการทำธุรกิจกับลูกค้า คู่ค้า และพันธมิตร ที่ให้ความสำคัญด้านความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูล
- **Cloud Adoption** การย้ายระบบไปยัง Cloud Computing อย่างปลอดภัย ช่วยลดต้นทุนและเพิ่มความคล่องตัวในการทำงาน สามารถควบคุมการเข้าถึงข้อมูลได้ดีขึ้น ป้องกันการรั่วไหลของข้อมูลและลดโอกาสถูกโจมตีทางไซเบอร์

นโยบายการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศ (Information Security Policy)

บริษัทมีการจัดทำนโยบายการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศให้สอดคล้องตามมาตรฐาน ISO 27001 ที่ครอบคลุมเรื่อง Cyber Security โดยมีคณะกรรมการกำกับดูแลงานด้านเทคโนโลยีและสารสนเทศ (IT Steering Committee) ทำหน้าที่กำกับดูแลการปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าว และคณะทำงานบริหารจัดการเหตุการณ์ความมั่นคงด้านสารสนเทศ (Incident Response Team) ทำหน้าที่บริหารจัดการเหตุการณ์ความมั่นคงด้านสารสนเทศ นอกจากนี้ บริษัทยังเข้าร่วมเป็นสมาชิกกับกลุ่มความร่วมมือด้านการยกระดับความพร้อมรับมือภัยคุกคามไซเบอร์ในภาคธุรกิจตลาดทุน (TCM-CERT) โดยความร่วมมือของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสมาคมบริษัทจัดการลงทุน (AIMC) เพื่อ

เป็นการแลกเปลี่ยน และ/หรือรวบรวมข้อมูล พร้อมแนวทางแก้ไขปัญหारेื่องภัยคุกคามไซเบอร์ที่เกิดขึ้นในกลุ่มผู้ประกอบการในตลาดทุน รวมทั้งจัดกิจกรรมอบรมภายในเพื่อให้ความรู้กับพนักงานในเรื่อง Security Awareness Training เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจที่ถูกต้องซึ่งสามารถช่วยให้พนักงานตระหนักถึงภัยคุกคามทางด้าน Cyber ที่ปัจจุบันมีความรุนแรงและส่งผลกระทบในการดำเนินธุรกิจของบริษัท เช่น การควบคุมการใช้งานสื่ออุปกรณ์ประเภท Removable Media และการควบคุมการรั่วไหลของข้อมูล เป็นต้น

นโยบายการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศได้กำหนดให้บริษัทต้องมีการดำเนินการเกี่ยวกับการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้าน IT ดังนี้

- โครงสร้างการบริหารงานเพื่อการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้าน IT (organization of information technology security)
- การบริหารจัดการบุคลากร และบุคคลภายนอก
- การบริหารจัดการทรัพย์สินด้าน IT (IT asset management)
- การรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูล (data security)
- การควบคุมการเข้าถึงข้อมูลและระบบ IT (access control)
- การควบคุมการเข้ารหัส (cryptographic control)
- การรักษาความมั่นคงปลอดภัยทางกายภาพและสภาพแวดล้อม (physical and environmental security)
- การรักษาความมั่นคงปลอดภัยในการปฏิบัติงานด้าน IT (IT operations security)
- การรักษาความมั่นคงปลอดภัยเกี่ยวกับระบบเครือข่ายสื่อสาร (communication system security)
- การบริหารจัดการโครงการด้าน IT (IT project management) การจัดหา พัฒนา และบำรุงรักษาระบบ IT (system acquisition, development and maintenance)
- การบริหารจัดการเหตุการณ์ผิดปกติด้าน IT (IT incident management)
- แผนฉุกเฉินด้าน IT (IT contingency plan)

แนวปฏิบัติในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

บริษัทแต่งตั้งคณะทำงานบริหารจัดการเหตุละเมิดความมั่นคงด้านสารสนเทศ (Incident Response Team) เพื่อเตรียมความพร้อมในการรองรับสถานการณ์ที่เกิดเหตุละเมิดความมั่นคงด้านสารสนเทศ อันอาจนำมาซึ่งผลกระทบต่อความต่อเนื่องทางธุรกิจของบริษัท โดยคณะทำงานประกอบด้วย

- ผู้อำนวยการอาวุโสฝ่ายเทคโนโลยีและสารสนเทศ
- ผู้บริหารฝ่ายบริหารความเสี่ยง
- ผู้บริหารฝ่ายกำกับดูแลการปฏิบัติงาน
- ผู้อำนวยการโครงสร้างพื้นฐานเทคโนโลยีและสารสนเทศ
- เจ้าหน้าที่โครงสร้างพื้นฐานเทคโนโลยีและสารสนเทศ

การบริหารจัดการเหตุการณ์ผิดปกติด้าน IT (IT incident management) บริษัทมีการบริหารจัดการเหตุการณ์ผิดปกติด้าน IT อย่างเหมาะสมและทันท่วงที ดังนี้

1. จัดให้มีช่องทางรับแจ้งเหตุการณ์ผิดปกติด้าน IT จากบุคลากร ผู้ใช้บริการ และผู้ที่เกี่ยวข้อง
2. กำหนดแผนหรือขั้นตอนการบริหารจัดการเหตุการณ์ผิดปกติด้าน IT
3. รายงานเหตุการณ์ผิดปกติด้าน IT ต่อผู้มีหน้าที่รับผิดชอบเหตุการณ์ และสำนักงาน โดยไม่ชักช้าเมื่อทราบเหตุการณ์ดังกล่าว
4. วิเคราะห์สาเหตุที่แท้จริง (root cause) ของเหตุการณ์ผิดปกติด้าน IT เพื่อกำหนดแนวทางการแก้ไข และป้องกันไม่ให้เกิดเหตุการณ์ซ้ำในอนาคต
5. บันทึกข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการเหตุการณ์ผิดปกติด้าน IT และจัดเก็บข้อมูลดังกล่าวเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 2 ปีนับแต่วันที่เกิดเหตุการณ์นั้น โดยต้องจัดเก็บไว้ในลักษณะที่พร้อมให้สำนักงานสามารถเรียกดูและตรวจสอบได้โดยไม่ชักช้า
6. ทดสอบและทบทวนขั้นตอนปฏิบัติหรือแผนการบริหารจัดการเหตุการณ์ผิดปกติด้าน IT อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โดยต้องครอบคลุมถึงการทดสอบการบริหารจัดการเหตุการณ์ด้านภัยคุกคามทางไซเบอร์ (cyber security drill) และจัดให้มี

การรายงานผลการทดสอบและทบทวนต่อคณะกรรมการของบริษัทหรือคณะกรรมการที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการของบริษัท

การดำเนินการตามนโยบายการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศ

ในปี 2568 บริษัทได้มีการดำเนินการตามนโยบายการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศ ดังนี้

- ทบทวนนโยบายการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศ และประเมินความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ซึ่งใช้แนวทางการประเมินความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของ COSO ประกอบด้วยความเสี่ยงหลัก 4 ประเภท ได้แก่ ความเสี่ยงด้านเทคนิค ความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการ ความเสี่ยงจากภัยหรือสถานการณ์ฉุกเฉิน และความเสี่ยงจากผู้ปฏิบัติงาน ตลอดจนได้ทำการพิจารณาความเสี่ยงให้ครอบคลุมถึงด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลจากการใช้งาน IT สามารถแยกเป็นประเด็น ความเสี่ยงได้ 14 หัวข้อ ผลการประเมินความเสี่ยง พบว่า ภาพรวมบริษัทมีความเสี่ยงอยู่ใน “ระดับ ปานกลาง - ต่ำ” เนื่องจากมีมาตรการและแนวทางต่าง ๆ รองรับ เพื่อป้องกันและควบคุมความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศได้อย่างครบถ้วนและมีประสิทธิภาพ
- ติดตามรายงานผลการประเมินระดับความเสี่ยงเกี่ยวกับระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของผู้ประกอบธุรกิจ (Risk Level Assessment : RLA) ครั้งที่ 1 และ ครั้งที่ 2 ประจำปี 2568 โดยภาพรวมบริษัทได้รับผลการประเมินระดับความเสี่ยงทั้งสองครั้ง ประจำปี 2568 เป็น “ผู้ประกอบธุรกิจที่มีความเสี่ยงด้าน IT ในระดับปานกลาง” ซึ่งจะต้องจัดให้มีมาตรการควบคุมด้าน IT ให้เป็นไปตามประกาศของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ในระดับพื้นฐาน โดยกำหนดให้มีการตรวจสอบด้าน IT เป็นประจำทุกปี ในทุกขอบเขตตามประกาศ
- ให้ความร่วมมือกับสมาคมบริษัทหลักทรัพย์ไทยและสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ โดยเป็นหนึ่งในคณะทำงาน Capital Market Exercise 2024 และได้เข้าร่วมในกิจกรรม CMX2025 ซึ่งบริษัทสามารถทำผลงานในภาพรวมได้รับระดับ “A” โดยมีทักษะกระบวนการตอบสนองและการตัดสินใจในการตอบสนองต่อการจำลองสถานการณ์เชิงเทคนิคขององค์กรโดยที่รูปแบบของคำตอบและการตัดสินใจสามารถนำไปใช้งานกับสถานการณ์จริงได้ ความครบถ้วนของคำตอบและทักษะกระบวนการตอบสนองและการตัดสินใจอยู่ในเกณฑ์ที่โดดเด่นเป็นพิเศษ นอกจากนี้องค์กรสามารถรับมือกับสถานการณ์สมมติหลาย ๆ เหตุการณ์ในกิจกรรมการฝึกซ้อมครั้งนี้ได้เป็นอย่างดี มีความเข้าใจในสถานการณ์และมีการกำหนดขั้นตอนการปฏิบัติเพื่อรับมือกับเหตุภัยคุกคามทางไซเบอร์ได้อย่างเหมาะสมครบถ้วน ด้านการสื่อสารในภาวะวิกฤตองค์กรมีการสื่อสาร ต่อผู้มีส่วนได้เสียครอบคลุมทั้งภายในและภายนอกอย่างเหมาะสม การบริหารจัดการขององค์กร ในการรับมือกับเหตุภัยคุกคามทางไซเบอร์อยู่ในระดับดีมาก
- จัดให้มีการประเมินความเสี่ยงจากการบุกรุกผ่านระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ที่ใช้สื่อสารภายในองค์กร เพื่อกำหนดขอบเขตการทดสอบการเจาะระบบและทดสอบการเจาะระบบตามความเหมาะสม โดยผลการประเมินความเสี่ยงต่ำจากการถูกโจมตีจากภายนอก
- จัดให้มีการทดสอบการเจาะระบบ (Penetration Test) ครอบคลุมระบบงานที่สำคัญ และระบบเครือข่ายที่มีการเชื่อมต่อกับเครือข่ายสาธารณะ (internet facing) โดยผู้เชี่ยวชาญภายนอกที่เป็นอิสระจากเจ้าของระบบ
- ทบทวนแผนฉุกเฉินด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และจัดให้มีการทดสอบการปฏิบัติตามแผนฉุกเฉินด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ เมื่อวันที่ 20 สิงหาคม 2568 ซึ่งได้ดำเนินการในรูปแบบ Tabletop Exercise โดย IT Contingency Plan ได้ทำการเลือกใช้สถานการณ์ซักรบกวนแผนรองรับกรณี Virus Outbreak Failure และ IT Incident Response Plan ได้ซักรบกวนแผนรองรับกรณี Insider Threat ผลการซักรบกวนสำเร็จลุล่วงไปได้ด้วยดี สามารถสร้างความเข้าใจถึงบทบาทหน้าที่รับผิดชอบและขั้นตอนการปฏิบัติกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินได้ และผลการซักรบกวนจะนำไปปรับปรุงเป็น lessons learned เพื่อให้มั่นใจได้ว่าจะสามารถรองรับเหตุการณ์ผิดปกติด้าน IT และสามารถดำเนินธุรกิจได้อย่างต่อเนื่องภายในระยะเวลาที่เหมาะสมได้

การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

บริษัทได้ตระหนักถึงความสำคัญของการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Data Privacy) ซึ่งเป็นสิทธิพื้นฐานสำคัญในความเป็นส่วนตัว (Privacy Right) ที่ต้องได้รับความคุ้มครองตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยและหลักปฏิญญาสากลว่าด้วยสิทธิมนุษยชน (Universal Declaration of Human Rights) ซึ่งบุคคลใดจะถูกแทรกแซงตามอำเภอใจในความเป็นส่วนตัว ครอบครัวยุติธรรม หรือการสื่อสาร หรือจะถูกกลบเกลี่ยและชื่อเสียงไม่ได้ ทุกคนมีสิทธิที่จะได้รับความคุ้มครองตามกฎหมายต่อการแทรกแซงหรือ

ลบลู่ดังกล่าว รวมถึงเพื่อเป็นการสนับสนุนและเคารพการป้องกันสิทธิมนุษยชนตามหลักการของข้อตกลงโลกแห่งสหประชาชาติ (UN Global Compact) รวมถึงพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 บริษัทจึงกำหนดนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อให้ผู้บริหารและพนักงานต้องยึดถือและปฏิบัติตามแนวทางและมาตรการในการเก็บรวบรวม การใช้ และการเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล รวมทั้งบริหารจัดการข้อมูลส่วนบุคคลอย่างเหมาะสมและเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด ทั้งนี้ เพื่อสร้างความเชื่อมั่นในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคลต่อเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล โดยกำหนดให้มีการทบทวนนโยบายอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง เพื่อให้สอดคล้องต่อการเปลี่ยนแปลงกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง

นโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลครอบคลุมเรื่องดังต่อไปนี้

- (ก) การเก็บรวบรวม การใช้ และการเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล
- (ข) สิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล
- (ค) บทบาทหน้าที่ของหน่วยงาน ผู้บริหาร พนักงาน ซึ่งมีส่วนเกี่ยวข้องกับข้อมูลส่วนบุคคล
- (ง) หน้าที่และความรับผิดชอบของผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลและผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล
- (จ) หน้าที่และความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Data Protection Officer : DPO)
- (ฉ) ขั้นตอนหรือมาตรการรักษาความปลอดภัยในการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
- (ช) การร้องเรียนและการแจ้งเบาะแส

โครงสร้างการกำกับดูแล

คณะกรรมการบริษัท	มีหน้าที่อนุมัติและทบทวนนโยบายอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง เพื่อให้สอดคล้องต่อการเปลี่ยนแปลงกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง
กรรมการผู้จัดการ	มีอำนาจในการออก ประกาศ ข้อบังคับ คำสั่ง และคู่มือปฏิบัติ เพื่อวางแนวปฏิบัติในการดำเนินการตามนโยบายนี้ รวมถึงแต่งตั้งเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Data Protection Officer : DPO) กรณีมีปัญหาจากการปฏิบัติตามนโยบายนี้ ให้กรรมการผู้จัดการเป็นผู้มีอำนาจสั่งและวินิจฉัยชี้ขาด คำสั่งหรือคำวินิจฉัยของกรรมการผู้จัดการถือเป็นที่สุด
ฝ่ายเทคโนโลยีและสารสนเทศ	รับผิดชอบด้านความปลอดภัยของข้อมูลในระบบสารสนเทศขององค์กร ดำเนินการตามแผนบริหาร ความต่อเนื่องทางธุรกิจ และมาตรการด้านความปลอดภัย และการตรวจสอบกรณีเกิดเหตุการณ์ข้อมูลในระบบสารสนเทศรั่วไหล รวมถึงการวิเคราะห์ผลกระทบและจัดทำคำแนะนำเพื่อหลีกเลี่ยงมิให้เกิดช่องโหว่หรือเหตุการณ์ที่คล้ายกันเกิดขึ้นอีก และเผยแพร่ให้ทุกคนรับทราบและถือปฏิบัติตามนโยบายและคู่มือที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติตามมาตรการรักษาความปลอดภัยทางด้าน IT
ฝ่ายกฎหมาย	ให้คำปรึกษา แนะนำ และให้ความเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงานให้ถูกต้องตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ตรวจสอบ/จัดทำเอกสาร สัญญาที่เกี่ยวข้องให้สอดคล้องกับกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
ฝ่ายบริหารความเสี่ยง	มีหน้าที่ร่วมให้คำปรึกษา แนะนำ และให้ความเห็นเกี่ยวกับการประเมินผลกระทบด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Data Protection Impact Assessment: DPIA) แก่หน่วยงานต่าง ๆ สำหรับกิจกรรมการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลที่เกิดขึ้นใหม่และเข้าข่ายต้องจัดทำ DPIA ทำการประเมินความเสี่ยงและผลกระทบที่เกิดขึ้นกับ DPO เพื่อเป็นแนวทางประกอบการพิจารณาในการแจ้งเหตุการละเมิดข้อมูลส่วนบุคคลแก่สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูล

ส่วนบุคคลและเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล และร่วมกับ DPO รายงานความเสี่ยงต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ในกรณีที่เกิดเหตุการณ์ละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล

ฝ่ายตรวจสอบกิจการภายใน และเทคโนโลยีสารสนเทศ

ตรวจสอบการทำงานของผู้ที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลส่วนบุคคล
สอบทานเอกสาร กระบวนการ และประเมินประสิทธิภาพในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของระบบที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลส่วนบุคคล และรายงานผลการตรวจสอบต่อคณะกรรมการตรวจสอบของบริษัท

ผู้บริหาร

ผู้บริหารที่เป็นผู้บังคับบัญชาของฝ่ายงานหรือสายงาน มีหน้าที่ สั่งการ ควบคุม กำกับดูแลให้พนักงานภายในสังกัดของตนปฏิบัติตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 และนโยบายฉบับนี้โดยเคร่งครัด โดยให้มีหน้าที่เป็นผู้ประสานงานข้อมูลส่วนบุคคล (Data Protection Coordinator: DPC) รวมถึงแจ้งเหตุการณ์ละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล ซึ่งเกิดขึ้นในสายงานหรือฝ่ายงานของตน ภายใน 24 ชั่วโมงนับแต่ทราบเหตุเท่าที่จะสามารถกระทำได้อต่อเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Data Protection Officer: DPO)

พนักงาน

มีความตระหนักและระมัดระวังในการใช้ข้อมูลส่วนบุคคลให้เป็นไปตามกฎหมาย รวมถึงปฏิบัติงานให้เป็นไปตามนโยบายและระเบียบปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง โดยผู้บริหารมีหน้าที่ส่งเสริมความรู้ ความเข้าใจ และสนับสนุนการปฏิบัติงานของพนักงานเพื่อให้ถูกต้องเป็นไปตามนโยบายและระเบียบปฏิบัติเกี่ยวกับ พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ได้ดียิ่งขึ้นและสร้างวัฒนธรรมที่มีความตระหนักรู้ด้านความเป็นส่วนตัว

เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Data Protection Officer : DPO)

บริษัทได้แต่งตั้งเจ้าหน้าที่คุ้มครองส่วนบุคคล (DPO) ซึ่งประกอบด้วยผู้แทนจากหน่วยงานที่สำคัญ ดังต่อไปนี้

1. ประธานเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการ	เป็น	ประธาน
2. หัวหน้าฝ่ายกำกับดูแลการปฏิบัติงาน	เป็น	กรรมการ
3. หัวหน้าฝ่ายกฎหมาย	เป็น	กรรมการ
4. หัวหน้าฝ่ายปฏิบัติการกองทุน (PVD)	เป็น	กรรมการ
5. หัวหน้าฝ่ายทะเบียนกองทุน	เป็น	กรรมการ
6. หัวหน้าฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคลและบริหารทั่วไป	เป็น	กรรมการ
7. หัวหน้าฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ	เป็น	กรรมการ
8. หัวหน้าฝ่ายบริหารความเสี่ยง	เป็น	ประธาน
9. ผู้แทนฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ	เป็น	กรรมการและเลขานุการ

โดยเจ้าหน้าที่คุ้มครองส่วนบุคคลมีหน้าที่ดังต่อไปนี้

- จัดทำและทบทวนนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล โดยจัดให้มีการทบทวนอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง และเสนอการทบทวนนโยบายต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ
- จัดทำและทบทวนคู่มือปฏิบัติในการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของบริษัทให้ครบถ้วนและถูกต้องตามที่กฎหมายกำหนด และเสนอการทบทวนคู่มือปฏิบัติต่อกรรมการผู้จัดการเพื่อพิจารณาอนุมัติ
- ให้คำแนะนำแก่ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลหรือผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล รวมทั้งผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติตามระเบียบของบริษัท
- ตรวจสอบการดำเนินงานของผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลหรือผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล รวมทั้งผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติตามระเบียบของบริษัท เกี่ยวกับการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อให้เป็นไปตามระเบียบของบริษัท

5. ประสานงานและให้ความร่วมมือกับคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลหรือผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล รวมทั้งลูกจ้างหรือผู้รับจ้างของผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลหรือผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลในการปฏิบัติตาม พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562
6. รักษาความลับของข้อมูลส่วนบุคคลที่ตนล่วงรู้หรือได้มาเนื่องจากการปฏิบัติหน้าที่
7. แจ้งเหตุการณ์ละเมิดข้อมูลส่วนบุคคลแก่คณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลโดยไม่ชักช้าภายใน 72 ชั่วโมงนับแต่ทราบเหตุเท่าที่จะสามารถกระทำได้ เว้นแต่การละเมิดดังกล่าวไม่มีความเสี่ยงที่จะมีผลกระทบต่อสิทธิและเสรีภาพของบุคคล ในกรณีที่มีการละเมิดมีความเสี่ยงสูงที่จะมีผลกระทบต่อสิทธิและเสรีภาพของบุคคล ให้แจ้งเหตุการณ์ละเมิดให้เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลทราบพร้อมกับแนวทางการเยียวยาโดยไม่ชักช้า
8. รายงานการปฏิบัติของหน่วยงานต่าง ๆ ของบริษัท บริษัทย่อย และคู่ค้าของบริษัทต่อกรรมการผู้จัดการ
9. ประสานจัดการเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการละเมิดสิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลกับผู้ประสานงานข้อมูลส่วนบุคคล (Data Protection Coordinator: DPC) ที่เกี่ยวข้องกับเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลนั้น

การใช้ข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อวัตถุประสงค์อื่น

บริษัทจะประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อวัตถุประสงค์อื่นมิได้ เว้นแต่จะได้รับความยินยอมจากเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล ความยินยอมเป็นฐานในการประมวลผลได้เฉพาะในกรณีที่เจ้าของข้อมูลได้สมัครใจ “เลือก” ที่จะยินยอมให้ฝ่ายงานประมวลผลได้ โดยหากต้องการใช้ความยินยอมเป็นฐานในการประมวลผล ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลจะต้องขอให้เจ้าของข้อมูลยินยอมรับหรืออนุญาตให้มีการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลนั้น ๆ ได้ โดยมั่นใจว่าเป็นสถานการณ์ที่เจ้าของข้อมูลเลือกที่จะปฏิเสธได้จริง และหากเจ้าของข้อมูลเลือกที่จะปฏิเสธ ฝ่ายงานก็ไม่สามารถประมวลผลได้ ทั้งนี้ การขอความยินยอมจะต้องแยกส่วนออกจากข้อความอื่นอย่างชัดเจน ไม่นำมารวมอยู่ในเงื่อนไขการให้บริการ (Terms & Conditions) หรือข้อความในสัญญาความยินยอมจะต้องไม่เป็นเงื่อนไขในการรับบริการหรือผูกติดอยู่กับความจำเป็นในการปฏิบัติตามสัญญา การใช้ฐานความยินยอมจึงต้องกระทำด้วยความระมัดระวัง อีกทั้งควรตระหนักว่าฝ่ายงานอาจจะมีภาระพิสูจน์ว่าเจ้าของข้อมูลนั้นได้เลือกที่จะยินยอมโดยสมัครใจอย่างแท้จริง และต้องทำให้เนื้อหาข้อมูลถูกต้องด้วย

ข้อกำหนดของการขอความยินยอม (Requirements of Consent)

- **ต้องได้รับความยินยอมก่อนการประมวลผลข้อมูล** บริษัทจะต้องได้รับความยินยอมจากเจ้าของข้อมูลก่อนจึงจะเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลนั้น ๆ ได้
- **ความยินยอมต้องไม่เป็นเงื่อนไขในการให้บริการ** การขอความยินยอมจะต้องไม่เป็นส่วนหนึ่งของสัญญาหรือเงื่อนไขในการให้บริการ หรือทำให้เข้าใจผิดว่าหากไม่ให้ความยินยอมแล้วจะไม่ได้รับบริการ โดยเฉพาะในกรณีที่การประมวลผลข้อมูลนั้นไม่จำเป็นสำหรับการให้บริการตามสัญญานั้น ๆ ซึ่งหากการประมวลผลข้อมูลนั้นจำเป็นสำหรับการให้บริการสามารถใช้ฐานสัญญาแทนขอความยินยอมได้
- **วัตถุประสงค์ของการประมวลผลข้อมูลต้องเฉพาะเจาะจง** วัตถุประสงค์ในการประมวลผลข้อมูลแต่ละอย่างต้องชัดเจนและเฉพาะเจาะจง บริษัทไม่สามารถเติมวัตถุประสงค์ใหม่เองได้โดยไม่ขอความยินยอมใหม่ การประมวลผลหลายอย่างเพื่อวัตถุประสงค์เดียวกันสามารถรวมอยู่ในความยินยอมครั้งเดียว แต่หากใช้ข้อมูลชุดเดียวกันเพื่อประมวลผลหลายวัตถุประสงค์ ต้องให้เจ้าของข้อมูลมีทางเลือกได้ว่ายินยอมสำหรับวัตถุประสงค์ใดบ้าง
- **ความยินยอมต้องชัดเจนไม่คลุมเครือ** การให้ความยินยอมต้องเกิดขึ้นโดยสมัครใจและเป็นการเลือกของเจ้าของข้อมูลเสมอ ดังนั้น เพื่อให้เจ้าของข้อมูลสามารถ “เลือก” ได้อย่างแท้จริงจึงต้องออกแบบให้เจ้าของข้อมูลต้องมีการกระทำที่ให้ความยินยอมอย่างชัดเจน จะต้องไม่ขอความยินยอมในลักษณะที่กำหนดไว้แล้วล่วงหน้า หรือการเช็กถูกในช่องไว้ก่อน (Pre-Ticked Box) ซึ่งไม่ถือว่าเป็นความยินยอมที่ชัดเจน
- **ออกแบบทางเลือกให้สามารถปฏิเสธที่จะให้ความยินยอมได้ หรือมีโอกาสดอนความยินยอมได้โดยไม่ได้รับผลกระทบมากเกินไป** เมื่อเจ้าของข้อมูลปฏิเสธการให้ความยินยอมหรือถอนความยินยอม จะต้องไม่กระทบเนื้อหาการให้บริการหลักแม้จะมีประสิทธิภาพน้อยลง และไม่ทำให้เกิดผลเป็นการลงโทษที่ถอนความยินยอม อีกทั้งการถอนความยินยอมจะต้องจะกระทำได้ง่ายในระดับเดียวกันกับการให้ความยินยอม

- **เนื้อหาความยินยอมเข้าใจง่ายและเข้าถึงง่าย** การขอความยินยอมจะต้องมีรายละเอียดข้อมูลต่าง ๆ อย่างครบถ้วน รายละเอียดข้อมูลเหล่านั้นสามารถเข้าถึงได้ง่ายและมีความชัดเจน อีกทั้งต้องคำนึงด้วยว่าภาษาที่ใช้เหมาะสมกับระดับความสามารถในการเข้าใจของเจ้าของข้อมูลด้วยหรือไม่

ในปี 2568 มีการใช้ข้อมูลลูกค้าเพื่อดำเนินการตามวัตถุประสงค์ดังต่อไปนี้ โดยได้รับความยินยอมจากลูกค้าเรียบร้อยแล้ว

- การสำรวจความพึงพอใจที่มีต่อผลิตภัณฑ์และการให้บริการ เพื่อนำไปใช้ในการปรับปรุงและพัฒนาผลิตภัณฑ์และการบริการให้ตรงต่อความต้องการของลูกค้า และดียิ่งขึ้น
- การวิเคราะห์ วิจัย และ/หรือพัฒนาผลิตภัณฑ์ของบริษัท กลุ่มธุรกิจทางการเงิน และ/หรือพันธมิตรทางธุรกิจ ให้เหมาะสมกับความต้องการของลูกค้า
- การขยายสิทธิประโยชน์ผ่านการนำเสนอผลิตภัณฑ์ บริการที่ปรึกษาทางการเงิน แจ้งข่าวสารสิทธิประโยชน์ต่าง ๆ เชิญชวนเข้าร่วมงานกิจกรรม ข้อมูลการตลาดและ/หรือโปรแกรมส่งเสริมการขายที่ตรงตามความต้องการของลูกค้า
- การนำส่งข้อมูลการลงทุนในกองทุนภายใต้การบริหารจัดการต่อกรมสรรพากร เพื่อประโยชน์ในการใช้สิทธิยกเว้นภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาของลูกค้า ตามหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการที่สรรพากรกำหนด

สิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล

เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลมีสิทธิร้องขอเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลของตน ขอรับสำเนา ขอถอนความยินยอม คัดค้านการเก็บ การใช้ การเปิดเผย ขอให้ลบทำลายหรือพักการใช้ ขอแก้ไขข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน ร้องเรียน หรือขอให้โอนข้อมูลส่วนบุคคลของตนไปยังผู้ควบคุมข้อมูลอื่น เว้นแต่เป็นการกระทบต่อสิทธิเสรีภาพของบุคคลอื่น หรือเป็นการปฏิบัติหน้าที่เพื่อสาธารณะประโยชน์หรือตามกฎหมาย ทั้งนี้ เป็นไปตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562

การร้องเรียน การแจ้งเบาะแส

กรณีพบเหตุอันควรสงสัยหรือเชื่อว่าการละเมิดการเก็บรวบรวม ใช้ และ/หรือการเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล หรือเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลประสงค์ที่จะร้องเรียนหรือใช้สิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลตามนโยบายฉบับนี้ หรือตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 สามารถติดต่อกับเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ดังนี้

เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Data Protection Officer)

email: DPO@mfcfund.com

แนวปฏิบัติในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคล

การประมวลผลข้อมูลต้องมีความรับผิดชอบในข้อมูลส่วนบุคคลที่ได้เก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผย รวมทั้งต้องบริหารจัดการข้อมูลให้ดีพอ โดยการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลจะประกอบด้วย

- การกำหนดเจ้าของข้อมูล (Data Owner) เจ้าของข้อมูล คือ บุคคลหรือหน่วยงานที่ทำหน้าที่ตรวจสอบดูแลข้อมูลโดยตรง เพื่อให้มั่นใจว่าการบริหารจัดการข้อมูลสอดคล้องกับนโยบาย มาตรฐาน กฎระเบียบ หรือกฎหมาย โดยเจ้าของข้อมูลต้องทำการทบทวนและอนุมัติการดำเนินการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับข้อมูล จัดทำและเก็บรักษาบันทึกรายการของกิจกรรมการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล (ROPA) และรับผิดชอบในการให้สิทธิการเข้าถึงข้อมูลและจัดชั้นความลับของข้อมูลอย่างปลอดภัยและเหมาะสม
- การจำแนกชั้นของข้อมูลตามระดับของผลกระทบที่อาจได้รับ โดยพิจารณาจากวัตถุประสงค์ที่ต้องการใช้งานและเก็บรักษาข้อมูลนั้นไว้เป็นความลับเพื่อควบคุมการใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศในการเข้าถึงข้อมูลและตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลที่เก็บรักษาในระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ รวมถึงลดความเสี่ยงหากข้อมูลนั้นรั่วไหล หรือถูกลักลอบใช้งาน หรือถูกทำลายโดยผู้ที่ไม่มีความรู้ใช้งาน บริษัทจึงได้จัดชั้นความลับของข้อมูลระบบสารสนเทศภายในบริษัท (Data Classification) ไว้ดังนี้

Data Classification	Description
ชั้นลับมาก (Strictly Confidential)	หมายถึง ข้อมูลที่มีความลับมาก หรือข้อมูลส่วนบุคคล ที่ปกปิดห้ามเผยแพร่ตามกฎหมายหรือตามข้อตกลงในสัญญา หรือข้อมูลที่ถูกกฎหมายต้องการปกป้องและเก็บเป็นความลับ หรือหากมีการสูญเสียข้อมูลจะเป็นอันตรายต่อการเงินของเจ้าของข้อมูลและชื่อเสียงของบริษัท เช่น สิทธิในทรัพย์สินทางปัญญา ข้อมูลที่มีความละเอียดอ่อน รหัสผ่าน รหัสผู้ใช้ เงินเดือน ข้อมูลส่วนบุคคลที่สำคัญ
ชั้นลับ (Confidential)	หมายถึง ข้อมูลสำคัญของบริษัท หากมีการเผยแพร่ไปจะส่งผลกระทบต่อบริษัท คู่ค้า สถานะการเงิน หรือลูกค้าของบริษัท หรือเป็นข้อมูลที่จะต้องไม่ถูกเปิดเผยต่อบุคคลที่ไม่ได้รับอนุญาตภายใต้กฎ ระเบียบ สัญญา หรือข้อตกลงทางธุรกิจ เช่น ตัวเลขทางการเงินที่ไม่ได้เปิดเผย ข้อมูลลูกค้า ข้อมูลการซื้อขาย ข้อมูลส่วนบุคคลของพนักงาน แผนงาน กลยุทธ์ แผนการตลาด ข้อมูล logs ข้อมูลการตรวจสอบ ข้อมูลชั้นลับมากที่อยู่ระหว่างดำเนินการ
ใช้งานภายใน (Business/Internal Use)	หมายถึง ข้อมูลที่สร้างขึ้นและใช้งานภายในองค์กร หรือข้อมูลที่ใช้ร่วมกันระหว่างคู่ค้าหรือลูกค้าที่มีสัญญาระหว่างกัน หรือข้อมูลบางประเภทที่จำเป็นต้องเก็บไว้ภายในบริษัทเพื่อปกป้องผลประโยชน์ทางธุรกิจต่อลูกค้าและคู่ค้า เช่น ประวัติพนักงานในส่วนที่ไม่สำคัญและไม่ใช้ข้อมูลส่วนบุคคล นโยบาย คำสั่ง ระเบียบปฏิบัติภายใน คู่มือปฏิบัติงาน ข้อมูลชั้นลับที่อยู่ระหว่างดำเนินการ
เผยแพร่ (Public)	หมายถึง ข้อมูลที่สามารถใช้ได้อย่างอิสระและสามารถเข้าถึงได้โดยไม่มีข้อจำกัดใด ๆ หรือข้อมูลสาธารณะหรือรายงานที่ไม่จำเป็นต้องได้รับการติดตามหรือตรวจสอบ บริษัทไม่จำเป็นต้องใช้กลไกป้องกันเฉพาะเจาะจงใด ๆ สำหรับเอกสารประเภทนี้ เช่น เอกสารเผยแพร่ ข้อมูลบนเว็บไซต์ รายงานประจำปี ข้อมูลกองทุน ผลการดำเนินงานของกองทุน

ทั้งนี้ ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลส่วนบุคคลให้จัดชั้นความลับในระดับ “ชั้นลับ” (Confidential) หรือ “ชั้นลับที่สุด” (Strictly Confidential)

การบริหารความเสี่ยงจะพิจารณาจากระดับความเสี่ยงตามจัดชั้นความลับของข้อมูล (Data Classification) และผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น (Impact) กับองค์กรหรือบุคคลหากถูกละเมิดความปลอดภัย โดยผลกระทบแบ่งเป็น 3 ระดับดังนี้

- ผลกระทบระดับต่ำ (Low)** คือ ผลของการละเมิดมีแนวโน้มที่จะมีผลกระทบอย่างจำกัด (Limited Adverse Effect) ต่อบริษัท ทรัพย์สินของบริษัท และบุคคล เช่น ทำให้ประสิทธิภาพของระบบสารสนเทศลดลงอย่างสังเกตเห็นได้ หรือข้อมูลส่วนบุคคลที่รั่วไหลเพียงบางส่วนยากต่อการระบุตัวตนเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล โดยส่งผลกระทบเล็กน้อยต่อทรัพย์สินของบริษัท และยังไม่ก่อให้เกิดความเสียหายต่อทรัพย์สินของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล
- ผลกระทบระดับกลาง (Moderate)** คือ ผลของการละเมิดมีแนวโน้มที่จะมีผลกระทบอย่างมาก (Serious Adverse Effect) ต่อบริษัท ทรัพย์สินของบริษัท และบุคคล เช่น ประสิทธิภาพของระบบสารสนเทศของบริษัทลดลงอย่างมีนัยสำคัญ หรือข้อมูลส่วนบุคคลที่รั่วไหลแม้เพียงบางส่วนแต่ยากต่อการระบุตัวตนเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล และมีปริมาณมาก หรือข้อมูลส่วนบุคคลที่รั่วไหลสามารถระบุตัวตนเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลได้แม้เพียงเล็กน้อย แต่ส่งผลกระทบต่อบริษัทหรือเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลอย่างมีนัยสำคัญ แต่ยังสามารถจำกัดขอบเขตความเสียหายได้
- ผลกระทบระดับสูง (High)** คือ ผลของการละเมิดมีแนวโน้มที่จะมีผลกระทบอย่างร้ายแรง (Severe or Catastrophic Adverse Effect) ต่อบริษัท ทรัพย์สินของบริษัท และบุคคล รวมถึงอาจเกิดผลกระทบต่อสิทธิและเสรีภาพของเจ้าของข้อมูล เช่น ระบบสารสนเทศหลักของบริษัทสูญเสียประสิทธิภาพหรือข้อมูลส่วนบุคคลที่รั่วไหลสามารถระบุตัวตนเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลได้ ซึ่งส่งผลกระทบต่อบริษัทหรือเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลอย่างใหญ่หลวง

โดยที่การกำหนดผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นต่อการรักษาความลับของข้อมูลส่วนบุคคลจะพิจารณาจาก ความสามารถในการระบุตัวบุคคล (Identifiability) ปริมาณของข้อมูลส่วนบุคคล (Volume) ความอ่อนไหวของข้อมูล (Data Field Sensitivity) บริบทในการใช้ข้อมูล (Context of Use) และการเข้าถึงและที่เก็บข้อมูล (Access and Location)

บริษัทจัดให้มีมาตรการรักษาความปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคล ดังนี้

- กำหนดสิทธิในการเข้าถึง การใช้ การเปิดเผย การประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล รวมถึงการแสดงหรือยืนยันตัวบุคคลผู้เข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคล จัดให้มีมาตรการรักษาความปลอดภัย รวมถึงกระบวนการทบทวนและประเมินประสิทธิภาพของมาตรการรักษาความปลอดภัยดังกล่าว ทั้งนี้ เป็นไปตามนโยบายการรักษาความปลอดภัยระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ (Information Technology Security Policy) ของบริษัทอย่างเคร่งครัด

- การส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลไปยังต่างประเทศ รวมถึงการนำข้อมูลส่วนบุคคลไปเก็บบนฐานข้อมูลในระบบอื่นใด ซึ่งผู้ให้บริการรับโอนข้อมูลหรือบริการเก็บรักษาข้อมูลอยู่ต่างประเทศ ประเทศปลายทางหรือองค์การระหว่างประเทศที่เก็บรักษาข้อมูลต้องมีมาตรการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่เทียบเท่าหรือดีกว่ามาตรการของบริษัท
- ในกรณีที่มีการฝ่าฝืนมาตรการในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยจนเป็นเหตุให้ข้อมูลส่วนบุคคลรั่วไหลสู่สาธารณะ อันอาจมีความเสี่ยงสูงที่จะกระทบสิทธิและเสรีภาพของเจ้าของข้อมูล ให้ดำเนินการดังนี้
 - ให้ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลดำเนินการแจ้งเจ้าของข้อมูลทราบโดยเร็ว
 - ให้ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลดำเนินการตรวจสอบและประเมินผลการปฏิบัติให้เป็นไปตามมาตรการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคล
- ในกรณีที่มีการฝ่าฝืนมาตรการการรักษาความมั่นคงปลอดภัยจนเป็นเหตุให้มีการละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล บริษัทจะดำเนินการตามตามข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงานของบริษัท และตามที่กฎหมายกำหนด หากการละเมิดนั้นมีความเสี่ยงที่จะกระทบต่อสิทธิเสรีภาพของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล บริษัทจะดำเนินการแจ้งเหตุการณ์ละเมิดพร้อมทั้งแนวทางการเยียวยาให้เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลทราบโดยไม่ชักช้า ทั้งนี้ บริษัทจะไม่รับผิดชอบในกรณีความเสียหายใด ๆ อันเกิดจากการที่เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลหรือบุคคลอื่นใดซึ่งได้รับความยินยอมจากเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล จงใจหรือประมาทเลินเล่อ หรือเพิกเฉยต่อมาตรการรักษาความมั่นคงปลอดภัย จนเป็นเหตุให้ข้อมูลส่วนบุคคลถูกใช้หรือเปิดเผยต่อบุคคลที่สามหรือบุคคลอื่นใด

นอกจากนั้น ผู้ปฏิบัติงานต้องปฏิบัติตามนโยบายและคำสั่งของบริษัทเกี่ยวกับความมั่นคงปลอดภัยของระบบสารสนเทศที่มีผลบังคับใช้ และใช้มาตรการที่เหมาะสมทั้งหมดเพื่อให้แน่ใจในความสมบูรณ์ (Integrity) การเก็บเป็นความลับ (Confidentiality) และการนำมาใช้ของเอกสาร (Availability) ที่จัดทำและเก็บรักษาไว้ โดยข้อมูลและเอกสารจะต้องถูกเก็บในลักษณะที่จำกัดให้ผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องเท่านั้นที่สามารถเข้าถึงได้ และให้มั่นใจได้ถึงระดับความปลอดภัยตามการจัดชั้นความปลอดภัยของข้อมูลและเอกสารเหล่านั้น (Data Classification) ซึ่งการจัดเก็บข้อมูลและเอกสารในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ต้องอยู่ในสื่อที่ได้รับการอนุมัติจากฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ

การแจ้งเหตุและการจัดการกรณีพบเหตุการณ์ละเมิดหรือการรั่วไหลของข้อมูลส่วนบุคคล

ในกรณีที่มีการรั่วไหลของข้อมูลส่วนบุคคลเกิดขึ้นทั้งภายในบริษัทและ/หรือที่ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล บริษัทกำหนดขั้นตอนการดำเนินงาน ดังนี้

1. เมื่อเจ้าหน้าที่รับแจ้งเหตุได้รับแจ้งเหตุที่อาจเกิดการละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล จะต้องประสานงานกับผู้ประสานงานข้อมูลส่วนบุคคลของฝ่ายงานที่เกี่ยวข้อง และเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล เพื่อพิจารณาเหตุการณ์ แนวทางแก้ไข และความรุนแรงของผลกระทบ โดยให้ประเมินผลกระทบเบื้องต้นตามภายใน 24 ชั่วโมงนับแต่ทราบเหตุ ทั้งนี้ หากมีความเสี่ยงที่จะเกิดผลกระทบต่อสิทธิ เสรีภาพ หรือทรัพย์สินของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลหรือบริษัท ให้รายงานต่อกรรมการผู้จัดการเพื่อพิจารณาการแก้ไข การดำเนินการอื่น รวมถึงการเยียวยาผลกระทบ โดยกรณีที่เหมาะสมแล้วมีผลกระทบอย่างร้ายแรงซึ่งส่งผลกระทบต่อทรัพย์สินของบริษัทหรือเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลอย่างใหญ่หลวง ให้เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลรายงานต่อประธานคณะกรรมการตรวจสอบทันที
2. เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลพิจารณาเหตุการณ์ละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล หากมีความเสี่ยงที่จะมีผลกระทบต่อสิทธิและเสรีภาพของบุคคล ต้องแจ้งเหตุการณ์ละเมิดต่อคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลตามที่กฎหมายกำหนดภายใน 72 ชั่วโมงนับแต่เริ่มกระบวนการรับแจ้งเหตุการณ์ละเมิดข้อมูลส่วนบุคคลของบริษัท
3. เจ้าหน้าที่คุ้มครองส่วนบุคคลประสานงานกับฝ่ายงานที่เกี่ยวข้องเพื่อดำเนินการแก้ไขและเยียวยาผลกระทบตามที่กรรมการผู้จัดการหรือคณะกรรมการมีมติสั่งการ
4. เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลประสานงานกับฝ่ายการตลาดและสื่อสารองค์กรเพื่อแจ้งข้อมูลการละเมิด และมาตรการป้องกันแก้ไข รวมทั้งการเยียวยาต่อลูกค้าหรือผู้เกี่ยวข้อง โดยไม่ชักช้า

ตัวชี้วัดด้านการจัดการความเสี่ยงด้านความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลและการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

ตัวชี้วัด	เป้าหมายปี 2568	ผลการดำเนินงานปี 2568
เหตุการณ์ร้องเรียน หรือเหตุละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล หรือการโจมตีทางไซเบอร์	0 กรณี	0 กรณี

การจัดอบรมด้านความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลและการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

เพื่อให้พนักงานทุกระดับตระหนักถึงความสำคัญและเข้าใจหลักกฎหมายและวิธีปฏิบัติ บริษัทจึงกำหนดให้มีการจัดการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล และ Security Awareness ให้กับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

ชื่อหลักสูตร	วันที่อบรม	จำนวนผู้เข้าอบรม
หลักสูตร IT Security Awareness 1/2025, 2/2025	30 มิ.ย. 2568 31 พ.ย. 2568	ผู้บริหารและพนักงาน รวม 311 คน คิดเป็นร้อยละ 92.01 ของจำนวนพนักงานทั้งหมด

การพัฒนาทุนมนุษย์ (Human Capital Development)

บริษัทเล็งเห็นว่าความรู้ความสามารถของบุคลากรมีส่วนสำคัญยิ่งต่อการให้บริการลูกค้าและการขับเคลื่อนธุรกิจของบริษัทให้เติบโตอย่างยั่งยืน บริษัทจึงให้ความสำคัญกับการพัฒนาความรู้ ความสามารถ ตลอดจนทักษะหรือความชำนาญของบุคลากรทุกระดับอย่างต่อเนื่อง ควบคู่ไปกับการส่งเสริมให้บุคลากรตระหนักถึงความสำคัญของการดำรงไว้ซึ่งคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณที่มีในการปฏิบัติงานและการดำเนินชีวิตอย่างมีความสุข

บริษัทมุ่งมั่นในการพัฒนาทรัพยากรบุคคลอย่างต่อเนื่องเพื่อให้บุคลากรทุกระดับมีความรู้และทักษะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน เพื่อให้สามารถบริการลูกค้าได้อย่างมีประสิทธิภาพและสามารถตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงทางธุรกิจได้อย่างรวดเร็ว นอกจากนี้ บริษัทมุ่งมั่นในการสร้างสภาพแวดล้อมการทำงานที่เอื้อต่อการพัฒนาตัวเอง สนับสนุนการทำงานเป็นทีม และให้พนักงานมีคุณภาพชีวิตที่ดีและมีความมั่นคงในอาชีพ โดยกระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคลต้องเป็นไปอย่างโปร่งใส เป็นธรรม และตรวจสอบได้

การวิเคราะห์ความเสี่ยงและโอกาส

ความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาทุนมนุษย์

ประเด็นความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง	มาตรการป้องกันความเสี่ยง
- ความเสี่ยงที่เกิดจากการที่พนักงานมี ศักยภาพไม่เพียงพอที่จะดำเนินงานให้บรรลุเป้าหมายที่วางไว้ หรือความเสี่ยงที่เกิดจากการขาดแคลนบุคลากรที่มีความสามารถ - ความเสี่ยงผันผวนด้านบุคลากร จากการที่ไม่สามารถรักษาให้พนักงานร่วมงานกับบริษัทในระยะยาว - ความเสี่ยงด้านความสูญเสียทรัพยากรบุคลากรที่มีความสามารถ หรือขาดผู้สืบทอดตำแหน่งผู้บริหารระดับสูงและตำแหน่งหลักภายในองค์กร รวมถึงความเสี่ยงที่เกิดจากการพึ่งพาบุคลากรมากเกินไป	ต่ำ	- ปฏิบัติตามกฎหมายแรงงานอย่างเคร่งครัด - ปฏิบัติต่อพนักงานอย่างโปร่งใส เป็นธรรม และเท่าเทียมกัน ทั้งในด้านการสรรหาบุคลากร การปรับตำแหน่ง การกำหนดค่าตอบแทน การจัดสวัสดิการ และการพิจารณาโทษทางวินัย - จัดทำโครงการพัฒนาศักยภาพของพนักงาน - จัดทำแผนพัฒนาความผูกพันของพนักงานต่อองค์กร เสริมสร้างความสัมพันธ์และการมีส่วนร่วมของพนักงาน - จัดทำและทบทวนแผนสืบทอดตำแหน่ง - จัดให้มีสภาพแวดล้อมการทำงานที่ดี เสริมสร้างสมดุลระหว่างการทำงานและการใช้ชีวิต

โอกาสที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาทุนมนุษย์

บุคลากรเป็นปัจจัยที่มีความสำคัญอย่างยิ่งต่อธุรกิจจัดการกองทุน การพัฒนาทุนมนุษย์ไม่เพียงแต่ช่วยเพิ่มประสิทธิภาพขององค์กร แต่ยังเป็นโอกาสสำคัญในการสร้างความสามารถในการแข่งขัน สร้างวัฒนธรรมองค์กรที่แข็งแกร่ง และเตรียมความพร้อมสำหรับอนาคต การลงทุนในทุนมนุษย์อย่างต่อเนื่องจะสามารถปรับตัวได้ดีขึ้นในโลกธุรกิจที่เปลี่ยนแปลงรวดเร็ว และสามารถสร้างความเติบโตอย่างยั่งยืนในระยะยาว

แนวปฏิบัติด้านการพัฒนาทุนมนุษย์

1. **การสรรหาบุคลากร** บริษัทดำเนินการให้มีการทบทวนอัตรากำลังเป็นประจำปีเพื่อให้มีอัตรากำลังที่เพียงพอ ตลอดจนประกอบด้วยบุคคลที่มีคุณสมบัติสอดคล้องกับแผนธุรกิจและกลยุทธ์ของบริษัท และมีความหลากหลาย (Workforce Diversity) เพื่อให้สามารถถ่ายทอดงานในองค์กรยืนหยัดในระยะยาวได้ดียิ่งขึ้น รวมทั้งมีความหลากหลายทางความคิดและประสบการณ์ที่เอื้อต่อการกำหนดนโยบายและกลยุทธ์ให้เท่าทันต่อการเปลี่ยนแปลงของโลก ทั้งนี้ การสรรหาบุคลากรมาจากหลายช่องทาง เช่น การหมุนเวียนเปลี่ยนงาน (Job Rotation) เพื่อให้พนักงานได้มีโอกาสได้เรียนรู้งานใหม่ ๆ การประกาศบนเว็บไซต์ของบริษัท การสรรหาโดยบริษัทรับจ้างจัดหาพนักงาน การออกบูธหรือจัด Road Show เป็นต้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทมีพนักงานทั้งสิ้น 335 คน ประกอบด้วย

สังกัด	2566	2567	2568
กรรมการผู้จัดการ	1	1	1
สังกัดกรรมการผู้จัดการ	1	1	1
สายบริหารกองทุน	50	51	51
สายการขายและการตลาด	149	148	151
สายกลยุทธ์องค์กร	5	N/A	N/A
สายปฏิบัติการลงทุน	87	87	87
ฝ่ายตรวจสอบกิจการภายในและเทคโนโลยีสารสนเทศ	5	5	5
ฝ่ายกำกับดูแลการปฏิบัติงาน	4	4	4
ฝ่ายบริหารความเสี่ยง	6	6	5
ฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคลและบริหารทั่วไป	16	15	15
ฝ่ายบัญชีและการเงินบริษัท	5	5	5
ฝ่ายวางแผนกลยุทธ์	2	N/A	N/A
ฝ่ายควบคุมการเงิน	N/A	2	2
ฝ่ายกลยุทธ์องค์กร	N/A	1	3
ฝ่ายเลขานุการบริษัทและกฎหมาย	N/A	5	5
รวม (คน)	331	331	335

ข้อมูลเปรียบเทียบจำนวนพนักงานจำแนกตามระดับตำแหน่ง

ระดับ	2566		2567		2568	
	หญิง	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง	ชาย
ระดับปฏิบัติการ	210	88	211	91	211	95
ระดับบริหาร ⁽¹⁾	12	14	10	12	9	13
ผู้บริหารระดับสูง ⁽²⁾	1	6	1	6	1	6
รวม	223	108	222	109	221	114

หมายเหตุ (1) “ระดับบริหาร” หมายถึง พนักงานระดับ 7.5 – 8

(2) “ผู้บริหารระดับสูง” หมายถึง พนักงานระดับ 8.5 ขึ้นไป ได้แก่ ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการอาวุโส รองกรรมการผู้จัดการ และกรรมการผู้จัดการ

ข้อมูลเปรียบเทียบจำนวนพนักงานจำแนกตามช่วงอายุ

ช่วงอายุ	2566		2567		2568	
	หญิง	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง	ชาย
อายุน้อยกว่า 30 ปี	17	12	13	13	12	14
อายุ 30 - 50 ปี	152	69	154	68	148	71
อายุมากกว่า 50 ปี	54	27	55	28	61	29
รวม	223	108	222	109	221	114

ข้อมูลเปรียบเทียบจำนวนพนักงานจำแนกตามภูมิภาค

ภูมิภาค	2566	2567	2568
กรุงเทพมหานคร	221	230	226
ภาคเหนือ	7	7	7
ภาคกลาง	83	77	83
ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ	7	5	5
ภาคใต้	5	5	7
ภาคตะวันตก	0	0	0
ภาคตะวันออก	7	7	7
รวม	331	331	335

การจ้างงานผู้พิการและผู้ด้อยโอกาส

บริษัทให้ความสำคัญกับการบริหารทรัพยากรบุคคลมาโดยตลอด บริษัทมุ่งมั่นในการให้โอกาสจ้างงานอย่างเท่าเทียมกันโดยไม่เลือกปฏิบัติที่ครอบคลุมผู้พิการและผู้ด้อยโอกาสอื่น อย่างไรก็ตาม ในปี 2568 บริษัทมีอัตราการรับคนพิการเข้าทำงานต่ำกว่าที่กำหนดไว้ในมาตรา 33 และ 35 ของพระราชบัญญัติส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ พ.ศ. 2550 บริษัทจึงได้นำส่งเงินเข้ากองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ จำนวน 361,350 บาท นอกจากนี้ ในปี 2568 บริษัทได้จ้างพนักงานผู้สูงอายุ (อายุมากกว่า 60 ปี) เป็นจำนวน 6 คน

ตัวชี้วัด	2566	2567	2568
จำนวนพนักงานที่เป็นผู้พิการ (คน)	0	0	0
จำนวนพนักงานผู้สูงอายุ (คน)	5	7	6
เงินสมทบกองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ	359,160 บาท	359,160 บาท	361,350 บาท

2. **การพัฒนาบุคลากร** บริษัทส่งเสริมให้พนักงานทุกระดับพัฒนาทักษะ ความรู้ และความสามารถที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานหน้าที่ของตนและที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท เพื่อให้พนักงานปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ตลอดจนมีโอกาสนในการเติบโตในหน้าที่การงานในสาขาอาชีพของตน โดยบริษัทกำหนดแผนการพัฒนาศักยภาพของพนักงาน ดังนี้
 - 2.1 แผนฝึกอบรมประจำปี ได้แก่ หลักสูตรการฝึกอบรมมาตรฐานของบริษัท โดยเน้นความรู้ด้าน Management Skills, Business Conceptual Skills และ Technical Skills หลักสูตรการสร้างตระหนักรู้ด้านความมั่นคงปลอดภัย (Security Awareness Training) หลักสูตรด้านกฎหมาย กฎระเบียบ นโยบาย จรรยาบรรณ และการบริหารความเสี่ยง หลักสูตรการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมและการลดก๊าซเรือนกระจก แผนงาน และเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืน เป็นต้น
 - 2.2 แผนฝึกอบรมเพื่อเพิ่มโอกาสในการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพ อาทิ หลักสูตร Chartered Financial Analyst (CFA) หลักสูตร Certified Investment and Securities Analyst (CISA) หลักสูตร Financial Risk Manager (FRM) หลักสูตร Chartered Alternative Investment Analyst (CAIA) หลักสูตร Certified Financial Planner (CFP) หลักสูตร Certified Internal Auditor (CIA) เป็นต้น
 - 2.3 การฝึกอบรมตามแผนสืบทอดตำแหน่ง (Succession Plan)

ในปี 2568 บริษัทได้จัดฝึกอบรมให้แก่พนักงานรวมทั้งสิ้น 135 หลักสูตร ตามแผนการพัฒนาพนักงาน หรือคิดเป็นจำนวนชั่วโมงอบรมรวมทั้งหมด 8,141.30 ชั่วโมง ซึ่งประกอบด้วย การฝึกอบรมภายในบริษัทจำนวนทั้งสิ้น 5 หลักสูตร และหลักสูตรอบรมภายนอกจำนวนทั้งสิ้น 33 หลักสูตร และหลักสูตรฝึกอบรมออนไลน์จำนวนทั้งสิ้น 97 หลักสูตร คิดเป็นค่าใช้จ่ายรวมทั้งสิ้นประมาณ 2,309,104.91 บาท โดยมีพนักงานเข้าร่วมการอบรมทั้งหมด 331 คน ซึ่งในจำนวนนี้พนักงานหลายคนได้รับการอบรมมากกว่าหนึ่งหลักสูตร เมื่อคิดคำนวณเป็นจำนวนชั่วโมงอบรมต่อพนักงานเฉลี่ยเท่ากับ 25 ชั่วโมงต่อคนต่อปี โดยบริษัทได้ดำเนินการเกี่ยวกับการพัฒนาพนักงาน ดังนี้

หลักสูตร	กลุ่มพนักงานเป้าหมาย	จำนวนชั่วโมงการฝึกอบรมเฉลี่ยต่อคน	เป้าหมายการจัดหลักสูตร
1. จัดให้มีหลักสูตรการฝึกอบรมมาตรฐานของบริษัท โดยเน้นความรู้ด้าน Management Skills, Business Conceptual Skills และ Technical Skills	พนักงานทุกระดับ	25	เพื่อเพิ่มศักยภาพพนักงานในความรู้ด้านการจัดการ การทำงานเป็นทีม และทักษะที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน
2. จัดให้มีการอบรมหัวข้อ การสร้างความตระหนักรู้ด้านความมั่นคงปลอดภัย (Security Awareness Training)	พนักงานทุกระดับ	3	เพื่อให้พนักงานมีความรู้ ความเข้าใจ และปฏิบัติงานได้อย่างมั่นคงปลอดภัย
3. จัดให้มีการอบรมหัวข้อ พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ.2562	พนักงานทุกระดับ	3	เพื่อให้พนักงานมีความรู้ ความเข้าใจ และปฏิบัติงานได้ถูกต้อง ตามกฎหมาย
4. จัดให้มีการอบรมหัวข้อ กฎหมาย นโยบายบริษัท กฎระเบียบ และจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน	พนักงานทุกระดับ	3	เพื่อให้พนักงานมีความรู้ ความเข้าใจ และปฏิบัติงานได้ถูกต้อง ตามกฎ ระเบียบ ประกาศของทางการ
5. จัดให้มีการอบรมหัวข้อ การจัดการด้านสิ่งแวดล้อมและ การลดก๊าซเรือนกระจก แผนงาน และเป้าหมายการ พัฒนาอย่างยั่งยืน	พนักงานทุกระดับ	1.30	เพื่อให้พนักงานมีความรู้ ความเข้าใจ และปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง
6. เพิ่มโอกาสในการเรียนรู้และเพิ่มศักยภาพของพนักงาน โดยบริษัทได้ให้การสนับสนุนทุนการศึกษาหลักสูตรต่างๆ ดังนี้ 5.1 หลักสูตร Chartered Financial Analyst (CFA) 5.2 หลักสูตร Certified Investment and Securities Analyst (CISA) 5.3 หลักสูตร Financial Risk Manager (FRM) 5.4 หลักสูตร Chartered Alternative Investment Analyst (CAIA) 5.5 หลักสูตร Certified Financial Planner (CFP) 5.6 หลักสูตร Certified Internal Auditor (CIA) 5.7 หลักสูตร ESG Investing (CFA) 5.8 หลักสูตรอื่น ๆ ที่บริษัทพิจารณาเห็นว่าประโยชน์ต่อการปฏิบัติงาน	พนักงานที่ต้องใช้ความรู้ในการปฏิบัติงานตามตำแหน่งหน้าที่ (พิจารณาให้ทุนรายบุคคล ตามหน้าที่และตำแหน่ง)	มีพนักงานยื่นความจำนขอรับและได้รับทุนจำนวน 7 ราย	เพื่อให้พนักงานมีความรู้ และได้รับใบอนุญาตในการประกอบวิชาชีพ ตามตำแหน่งหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย

อนึ่ง นอกจากที่บริษัทได้ส่งเสริมให้พนักงานเข้ารับการฝึกอบรมตามหลักสูตรต่าง ๆ เหล่านี้เพื่อพัฒนาตนเองแล้วพนักงานยังใช้เป็นความรู้ในการเข้ารับการทดสอบและขอใบอนุญาตที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานด้วย

ข้อมูลเปรียบเทียบจำนวนชั่วโมงการฝึกอบรมและการพัฒนาพนักงาน ปี 2566 – 2568

ตัวชี้วัด	2566	2567	2568
จำนวนชั่วโมงอบรมเฉลี่ยของพนักงาน (ชั่วโมง/คน/ปี)	12	19	25
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและพัฒนา (บาท)	1,742,017.67	1,960,735.57	2,309,104.91

3. **การประเมินผลการปฏิบัติงาน** บริษัทจัดให้มีหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงาน ประกอบด้วย การประเมินผลสำเร็จของงาน (Performance) และการประเมินสมรรถนะ (Competency) เพื่อใช้ควบคุมการทำงานให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายของบริษัท พิจารณาผลตอบแทน พัฒนาบุคลากร สร้างความสัมพันธ์ระหว่างหัวหน้างานและผู้ใต้บังคับบัญชา และจูงใจให้พนักงานปฏิบัติงานอย่างเต็มความสามารถมากขึ้น ทั้งนี้ การกำหนดตัวชี้วัดจะให้ความสำคัญทั้งในด้านผลงาน การทำงานเป็นทีม ความพึงพอใจของผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง และความยั่งยืนขององค์กร
4. **การจัดสวัสดิการและสภาพแวดล้อมในการทำงาน** บริษัทให้ความสำคัญกับสร้างความเป็นอยู่ที่ดีและสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ดีให้แก่พนักงาน โดยบริษัทเชื่อว่าการมีสุขภาพกายและสุขภาพใจที่แข็งแรงจะส่งผลดีต่อการปฏิบัติงานและทำให้พนักงานมีคุณภาพชีวิตที่ดี บริษัทกำหนดแนวปฏิบัติไว้ดังนี้

4.1 การจัดสวัสดิการ

- (1) บริษัทจัดให้มีการตรวจสุขภาพก่อนเริ่มงานและตรวจสุขภาพประจำปีแก่พนักงาน โดยมีโปรแกรมการตรวจสุขภาพที่หลากหลายและเหมาะสมตามช่วงอายุของพนักงาน ซึ่งแบ่งออกเป็น 2 ช่วงอายุ ได้แก่ ช่วง

พนักงานอายุต่ำกว่า 35 ปี และช่วงพนักงานอายุ 35 ปีขึ้นไป พนักงานสามารถเลือกตรวจสอบสุขภาพกับแพทย์ผู้เชี่ยวชาญ ณ โรงพยาบาลชั้นนำต่าง ๆ ที่ได้มาตรฐานสากล ในจังหวัดที่ตั้งของสำนักงานที่พนักงานปฏิบัติงานอยู่

- (2) บริษัทจัดให้มีการประกันสุขภาพกลุ่มแบบรายปี ครอบคลุมการรักษาแบบคนไข้นอก (OPD) และคนไข้ใน (IPD) เพื่อให้การคุ้มครองดูแลรักษาพยาบาลให้แก่พนักงานในยามเจ็บป่วยตลอดระยะเวลาการทำงานให้แก่บริษัท
- (3) บริษัทให้สิทธิพนักงานในการเบิกค่าทันตกรรมและค่าแวนสายตาหรือคอนแทคเลนส์ โดยเบิกได้ตามที่จ่ายจริง ไม่จำกัดจำนวนครั้ง ภายในวงเงินที่บริษัทกำหนด
- (4) บริษัทส่งเสริมการออมภาคสมัครใจของพนักงานโดยการจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ประกอบด้วยเงินที่พนักงานจ่ายเงินสะสมและบริษัทจ่ายเงินสมทบ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้พนักงานมีหลักประกันที่มั่นคงในยามเกษียณหรือเมื่อออกจากงาน โดยพนักงานจะได้รับสิทธิเป็นสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพนับตั้งแต่วันเริ่มงานและสามารถลาออกจากการเป็นสมาชิกกองทุนโดยไม่ต้องลาออกจากงานตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในข้อบังคับกองทุน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 มีพนักงานเป็นสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพคิดเป็นร้อยละ 99.70 ของจำนวนพนักงานทั้งหมด

ตัวชี้วัด	2566	2567	2568
จำนวนพนักงานทั้งหมด (คน)	331	331	335
จำนวนพนักงานที่เข้าร่วมกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (คน)	320	325	334
สัดส่วนพนักงานที่เป็นสมาชิก	96.98%	98.19%	99.70%

- (5) บริษัทจัดให้มีการทำประกันชีวิตและประกันอุบัติเหตุให้แก่พนักงาน เพื่อให้การคุ้มครองทางการเงินแก่ครอบครัวพนักงานในกรณีที่พนักงานเสียชีวิตทุกกรณี และให้พนักงานรู้สึกมั่นใจและอุ่นใจในการทำงาน
- (6) บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการทำหน้าที่ในการเลี้ยงดูครอบครัวของพนักงาน บริษัทจึงจัดให้มีสวัสดิการที่ช่วยลดภาระค่าใช้จ่ายของครอบครัวพนักงาน อาทิ เงินช่วยเหลือการคลอดบุตร เงินสงเคราะห์งานศพ เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ประกันสุขภาพแบบกลุ่ม บริการฉีดวัคซีนป้องกันโรคระบาดตามฤดูกาล เป็นต้น
- (7) สวัสดิการอื่น ๆ เพื่อสนับสนุนการทำงานของพนักงานตามขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบ เช่น ค่าโทรศัพท์มือถือ เครื่องแบบพนักงาน ค่าเดินทาง ค่าที่พัก และค่าเบี้ยเลี้ยงกรณีไปปฏิบัติงานนอกสถานที่ทำการ ค่าพาหนะและค่าอาหารกรณีทำงานล่วงเวลา ประกันภัยการเดินทาง

4.2 สุขภาวะและความปลอดภัย

- (1) บริษัทใช้ระบบการลงเวลาทำงานแบบยืดหยุ่น หรือ Flexi Time เพื่อให้พนักงานสามารถจัดการเวลาทำงานของตัวเองได้อย่างเหมาะสม และสามารถรักษาสมดุลด้านการงานและชีวิตส่วนตัวได้
- (2) บริษัทจัดให้มีสภาพแวดล้อมในการทำงานที่เหมาะสม โดยกำหนดพื้นที่ทำงานอย่างเป็นสัดส่วน เพียงพอและเหมาะสมกับการทำงานของพนักงานในแต่ละฝ่าย มีระบบแสงสว่าง ระบบปรับอากาศ และระบบรักษาความปลอดภัยที่ได้มาตรฐาน ปราศจากเสียงรบกวน มลภาวะ และสิ่งอันตราย รวมทั้งมีพื้นที่ให้พนักงานได้พูดคุยกับเพื่อนร่วมงานหรือทำกิจกรรมที่ผ่อนคลาย เช่น ห้องรับประทานอาหาร ห้องสมุด ห้องออกกำลังกาย เป็นต้น
- (3) บริษัทจัดให้มีโครงการเพื่อผ่อนคลายความเครียดหรือส่งเสริมการมีสุขภาพกายใจที่แข็งแรง เช่น ชมรมกีฬา กิจกรรมแข่งขันกีฬา โครงการให้ความรู้เกี่ยวกับการดูแลสุขภาพกายและใจ ซึ่งนอกจากจะส่งเสริมความเป็นอยู่ที่ดีของพนักงานแล้ว ยังทำให้เกิดความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างพนักงานในองค์กรด้วย
- (4) บริษัทจัดให้มีห้องพยาบาลในสถานประกอบการเพื่อพักชั่วคราวกรณีมีการเจ็บป่วยเล็กน้อยและใช้เป็นสถานที่อำนวยความสะดวกในการเลี้ยงบุตรด้วยนมแม่ ซึ่งเป็นพื้นที่ที่มีความเป็นส่วนตัว เข้าถึงได้ง่ายเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน และมีอุปกรณ์และเวชภัณฑ์สำหรับการปฐมพยาบาลอย่างเพียงพอ

- (5) บริษัทให้สิทธิพนักงานในการลาหยุดงานเพื่อวัตถุประสงค์ต่าง ๆ ได้แก่ ลาคลอด ลาป่วย ลาอุปสมบทหรือประกอบพิธีกรรมทางศาสนา ลาพักผ่อนประจำปี ลาคลอด เพื่อสนับสนุนให้พนักงานมีความสุขระหว่างการทำงานและชีวิตส่วนตัว

ตัวชี้วัดด้านสุขภาพ อาชีวอนามัย ความปลอดภัย

ตัวชี้วัด	เป้าหมายปี 2568	ผลการดำเนินงานปี 2568
อุบัติเหตุจากการทำงานเป็นศูนย์ (Zero Accident)	0 กรณี	0 กรณี

ข้อมูลด้านสุขภาพ อาชีวอนามัย ความปลอดภัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน	2566	2567	2568
ลาป่วย (ร้อยละ)*	62.65	77.17	77.03
ลาหยุดจากการบาดเจ็บและเจ็บป่วยจากการทำงาน (ร้อยละ)	-	-	-
อื่น ๆ (ร้อยละ)*	37.35	22.83	22.97
จำนวนวันลาป่วยเฉลี่ยต่อพนักงาน (วัน)	4.48	5.95	4.79
จำนวนผู้เสียชีวิตจากอุบัติเหตุที่เกี่ยวข้องกับการทำงาน (ราย)	-	-	-
จำนวนเหตุการณ์บาดเจ็บจากการทำงานของพนักงานจนถึงชั้นหยุดงาน (ครั้ง)	-	-	-
อัตราการบาดเจ็บจากการทำงานถึงชั้นหยุดงาน (Lost Time Injury Frequency Rate: LTIFR)	-	-	-

หมายเหตุ *คำนวณจากจำนวนการลาของพนักงานของแต่ละปี (รวม เข้า-ออก ระหว่างปี)

การจัดอบรมหลักสูตรความปลอดภัยอาชีวอนามัย

บริษัทจัดอบรมหลักสูตรด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัยให้แก่พนักงานอย่างต่อเนื่อง เช่น หลักสูตรเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยระดับบริหาร (จป.บริหาร) มีการสื่อสารข้อมูลด้านความปลอดภัย เช่น แผ่นผังเส้นทางอพยพหนีไฟ รวมทั้งร่วมมือกับอาคารในการเข้าร่วมฝึกซ้อมอพยพหนีไฟเป็นประจำทุกปี โดยในปี 2568 การฝึกซ้อมอพยพหนีไฟจัดขึ้นในวันที่ 20 พฤศจิกายน 2568 ทั้งนี้ เพื่อให้พนักงานสามารถรับมือกับสถานการณ์ฉุกเฉินได้ และมีการปฏิบัติที่เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน รวมถึงกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

กิจกรรมส่งเสริมการมีสุขภาพกายใจที่แข็งแรง

- พนักงานมีการรวมกลุ่มเพื่อจัดชมรมกีฬา 4 ประเภท ได้แก่ โยคะ เทเบิลเทนนิส Pickleball และแบดมินตัน โดยบริษัทสนับสนุนอุปกรณ์และสถานที่ ทั้งนี้ เพื่อส่งเสริมความสัมพันธ์ของพนักงานและสนับสนุนการทำงานเป็นทีม



ชมรมโยคะ
ทุกวันอังคาร



ชมรมเทเบิลเทนนิส
ทุกวันจันทร์ - ศุกร์



ชมรม Pickleball
ทุกวันพุธ พฤหัสบดี ศุกร์



ชมรมแบดมินตัน
ทุกวันจันทร์ พุธ ศุกร์

5. **การสร้างความรู้สึกร่วมในองค์กร** บริษัทมุ่งมั่นในการสร้างความผูกพันในองค์กรและสร้างแรงจูงใจในการทำงานของพนักงาน เพื่อให้บุคลากรรู้สึกว่าเป็นส่วนหนึ่งของพลังในการขับเคลื่อนองค์กรให้บรรลุเป้าหมายที่วางไว้และมีความภาคภูมิใจในองค์กร รวมทั้งให้บริษัทสามารถตอบสนองความต้องการของบุคลากรได้อย่างมีประสิทธิภาพ บริษัทกำหนดแนวปฏิบัติไว้ดังนี้

- 5.1 บริษัทจัดทำโครงการพนักงานเกียรตินิยมอายุงานเพื่อเสริมสร้างความภาคภูมิใจและความเชื่อมั่นในองค์กรให้แก่พนักงาน โดยมอบของที่ระลึกพนักงานเกียรตินิยมอายุงานแก่พนักงานที่มีอายุงานตั้งแต่ 10 ปีขึ้นไป

เมื่อวันที่ 14 มีนาคม 2568 บริษัทจัดพิธีมอบของที่ระลึกพนักงานเกียรตินิยมอายุงานแก่พนักงานรวม 44 คน

อายุงาน	จำนวนพนักงาน
10 ปี	18 คน
15 ปี	12 คน
20 ปี	7 คน
25 ปี	0 คน
30 ปี	2 คน
35 ปี	5 คน

พิธีมอบของที่ระลึกพนักงานเกียรตินิยมอายุงาน ในโอกาสครบรอบ 50 ปี การก่อตั้งบริษัท



- 5.2 บริษัทจัดทำกิจกรรมเสริมสร้างความสัมพันธ์ที่ดีของพนักงานในองค์กร การมีค่านิยมร่วมกัน การให้การยอมรับและยกย่อง และความรู้สึกร่วมกันเป็นอันหนึ่งอันเดียวกัน เช่น งานทำบุญประจำปี งานสังสรรค์ปีใหม่ การจัดสัมมนาพนักงานประจำปี การจัดแข่งขันกีฬา งานฉลองความสำเร็จ โดยบริษัทเปิดโอกาสให้พนักงานได้เสนอความคิดเห็นและมีส่วนร่วมในการตัดสินใจในเรื่องที่สำคัญ เพื่อให้กิจกรรมของบริษัทสามารถตอบสนองความคาดหวังของพนักงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 5.3 บริษัทส่งเสริมให้พนักงานมีส่วนร่วมในการทำกิจกรรมเพื่อสังคมและสิ่งแวดล้อมในชุมชนของตนหรือที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท เช่น การฟื้นฟูป่าเสื่อมโทรม การทำนุบำรุงศาสนา การสนับสนุนด้านการศึกษา การช่วยเหลือผู้ประสบภัย เพื่อปลูกฝังความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมให้เป็นส่วนหนึ่งของวัฒนธรรมองค์กร และเพื่อให้พนักงานส่งต่อความผูกพันที่มีต่อองค์กรไปยังชุมชน
- 5.4 บริษัทเปิดรับฟังความเห็นของพนักงาน โดยให้พนักงานทำแบบประเมินความพึงพอใจเพื่อสำรวจความผูกพันที่มีต่อองค์กร ทั้งนี้ บริษัทจะนำผลสำรวจมาพัฒนาความพึงพอใจและความผูกพันของพนักงานให้มีประสิทธิภาพมากที่สุด

ความผูกพันพนักงาน	2566	2567	2568
พนักงานเกษียณอายุ (คน)	3	6	8
การจ้างพนักงานเกษียณอายุ (คน)	6	7	6
พนักงานลาออก (คน)	9	14	25
สัดส่วนพนักงานที่ลาออกโดยสมัครใจ (%)	2.72	3.32	4.48

คำตอบแทนกรรมการและผู้บริหารระดับสูง

บริษัทกำหนดนโยบายคำตอบแทนคณะกรรมการและผู้บริหารระดับสูงไว้อย่างชัดเจน โดยคณะกรรมการสรรหาและกำหนดคำตอบแทนมีการทบทวนความเหมาะสมของคำตอบแทนเป็นประจำทุกปี เพื่อให้อยู่ในระดับที่เหมาะสม สอดคล้องกับภาระหน้าที่และความรับผิดชอบ และมีการเทียบเคียงอัตราคำตอบแทนของบริษัทหลักทรัพย์ที่อยู่ในระดับเดียวกัน ก่อนนำเสนอต่อคณะกรรมการและ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติตามหลักเกณฑ์ที่บริษัทกำหนด โดยการจ่ายคำตอบแทนกรรมการและผู้บริหารระดับสูงจะเชื่อมโยงกับการขยายตัวทางธุรกิจ การเติบโตของผลกำไร และผลการปฏิบัติงานรายบุคคล

การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารระดับสูง ซึ่งหมายถึง กรรมการผู้จัดการ รองกรรมการผู้จัดการ และผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการอาวุโส จะพิจารณาจากตัวชี้วัด (Key Performance Indicator) ที่กำหนดใน Balanced Scorecard 4 ด้าน ได้แก่ มุมมองด้านการเงิน (Financial Perspective) มุมมองด้านลูกค้า (Customer Perspective) มุมมองด้านกระบวนการภายใน (Internal Process Perspective) และมุมมองด้านการเรียนรู้และการพัฒนา (Learning and Growth Perspective)

ข้อมูลเปรียบเทียบผลตอบแทนผู้บริหารระดับสูง

	2566	2567	2568
จำนวนผู้บริหาร (คน)			
- ชาย	6	6	6
- หญิง	1	1	1
จำนวนคำตอบแทนผู้บริหารรวม (บาท)	44,677,245	53,618,029	53,266,921
คำตอบแทนอื่น ๆ ของผู้บริหาร			
- เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (บาท)	2,215,633.65	2,364,839.04	2,539,238.67
- Employee Stock Ownership (ESOP)	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี
- Employee Joint Investment (EJIP)	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี

นอกจากนี้ ยังได้รับผลประโยชน์อื่น ๆ ตามระเบียบเรื่องสวัสดิการของบริษัทเช่นเดียวกับพนักงาน เช่น ประกันชีวิต ประกันสุขภาพ การตรวจสอบสุขภาพประจำปี การฉีดวัคซีนป้องกันโรคติดต่อ สวัสดิการด้านทันตกรรมและสายตา เป็นต้น

ค่าตอบแทนพนักงาน

บริษัทยึดมั่นการปฏิบัติตามกฎหมายคุ้มครองแรงงานโดยเคร่งครัดทุกประการ โดยบริษัทกำหนดอัตราค่าจ้างไม่ต่ำกว่าค่าจ้างแรงงานขั้นต่ำตามกฎหมายกำหนด มีหลักเกณฑ์การจ่ายค่าจ้างที่เป็นธรรม แข่งขันได้ ไม่เลือกปฏิบัติ ไม่พิจารณาถึงความแตกต่างทางด้านเชื้อชาติ สีผิว ศาสนา เพศสภาพ อายุ สัญชาติ สิทธิความเป็นพลเมือง ความนิยมทางเพศ ความพิการ หรือถิ่นกำเนิด อัตราค่าจ้างของบริษัทมิได้กำหนดไว้ตายตัว แต่มีการปรับขึ้นตามผลงานของพนักงานแต่ละบุคคลในแต่ละปี โดยพิจารณาควบคู่กับผลการดำเนินงานของบริษัท

สำหรับในปี 2568 บริษัทจ่ายค่าตอบแทนของพนักงาน (รวมผู้บริหารทุกคน) รวมทั้งสิ้น 510.02 ล้านบาท ในรูปของเงินเดือน โบนัส และเงินสหภาพกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ นอกจากนี้ บริษัทยังได้มีการให้สวัสดิการเพิ่มเติมในหลากหลายรูปแบบ ดังนี้

- (1) เงินพิเศษที่ผูกกับผลงาน เช่น โบนัสจากการทำงานที่ได้เกินเป้าหมาย รางวัลโครงการพนักงานเกียรตินิยมดีเด่น ค่าคอมมิชชั่นตามสัดส่วนการขาย เป็นต้น
- (2) เงินพิเศษที่เกี่ยวกับลักษณะงาน เช่น ค่าทำงานในวันหยุด เบี้ยขยัน เป็นต้น
- (3) ผลประโยชน์อื่น ๆ เช่น ค่าเดินทางปฏิบัติงานนอกสถานที่ทั้งในและต่างประเทศ รวมถึงค่าทำงานล่วงเวลา เป็นต้น

ข้อมูลเปรียบเทียบผลตอบแทนพนักงาน

ระดับ	2566	2567	2568
ระดับปฏิบัติการ	320.13	336.22	351.99
ระดับบริหาร ⁽¹⁾	82.63	98.59	102.22
ผู้บริหารระดับสูง ⁽²⁾	44.68 ล้านบาท	53.62 ล้านบาท	55.81
รวม (บาท)	449.66 ล้านบาท	490.79 ล้านบาท	510.02 ล้านบาท
สัดส่วนค่าตอบแทนหญิงต่อชาย (gender pay gap)	12.35%	11.40%	8.07%

หมายเหตุ (1) “ระดับบริหาร” หมายถึง พนักงานระดับ 7.5 – 8
 (2) “ผู้บริหารระดับสูง” หมายถึง พนักงานระดับ 8.5 ขึ้นไป ได้แก่ ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการอาวุโส รองกรรมการผู้จัดการ และกรรมการผู้จัดการ

คะแนนประเมินความพึงพอใจของบุคลากรและความผูกพันที่มีต่อองค์กร ปี 2568 (คะแนนเต็ม 5)

						
ค่าตอบแทนและสวัสดิการ	ความก้าวหน้า	การเคารพสิทธิมนุษยชน	สุขภาพและสิ่งแวดล้อมในการทำงาน	ความปลอดภัยในการทำงาน	ความผูกพันที่มีต่อองค์กร	ความสัมพันธ์กับเพื่อนร่วมงาน
4.15	3.86	4.04	4.51	4.37	4.25	3.99

แผนสืบทอดตำแหน่ง (Succession Plan)

คณะกรรมการมีหน้าที่ดูแลให้บริษัทมีแผนสืบทอดตำแหน่งกรรมการผู้จัดการและตำแหน่งที่มีความสำคัญ เพื่อให้บริษัทมีความพร้อมด้านบุคลากรสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ นโยบาย เป้าหมาย และกลยุทธ์ขององค์กร และทำให้การดำเนินงานขององค์กรเป็นไปอย่างต่อเนื่อง ทั้งระยะสั้นและระยะยาว โดยคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนเป็นผู้พิจารณาและนำเสนอแผนสืบทอดตำแหน่งกรรมการผู้จัดการเพื่อให้คณะกรรมการพิจารณา รวมทั้งดูแลให้บริษัทมีแผนการสืบทอดตำแหน่ง (Succession plan) สำหรับผู้บริหารระดับสูงอื่น ๆ รวมถึงตำแหน่งที่มีความสำคัญต่อธุรกิจของบริษัท ทั้งนี้ โดยพิจารณาจากบุคคลที่มีความรู้ความสามารถและเหมาะสมในด้านต่าง ๆ ข้อกำหนดกฎหมายที่เป็นหลักการเบื้องต้น ข้อบังคับของบริษัท และหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี รวมทั้งได้รับการพัฒนาและฝึกอบรมตามขั้นตอนของบริษัท

บริษัทจะคัดเลือกผู้สืบทอดตำแหน่งโดยพิจารณาคุณสมบัติและขีดความสามารถในการทำงานของพนักงานโดยประเมินจาก Competency Mapping ลักษณะงาน ผลการประเมินของผู้บังคับบัญชา ประสิทธิภาพการทำงาน และความสามารถพิเศษ (ตามความจำเป็น) โดยมีขั้นตอนดำเนินการโดยสรุปดังนี้

- (1) ระบุตำแหน่งงานที่ต้องการจัดหาผู้สืบทอดตำแหน่ง
- (2) ดำเนินการตามกระบวนการสรรหาและคัดเลือก
- (3) จัดให้ผู้ผ่านการคัดเลือกเข้าสู่แผนการพัฒนาผู้สืบทอดตำแหน่งเป็นรายบุคคล โดยฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคลทำหน้าที่ติดตามและประเมินผลตามตัวชี้วัดที่กำหนด
- (4) สรุปผลการพัฒนาและการฝึกอบรม พร้อมทั้งติดตามผลการปฏิบัติงานของผู้ที่ได้รับเลือกเป็นผู้สืบทอดตำแหน่ง

ในปี 2568 บริษัทได้ทบทวนแผนสืบทอดตำแหน่งและดำเนินการตามแผนสืบทอดตำแหน่ง โดยกรรมการผู้จัดการได้รายงานความคืบหน้าการวางแผนสืบทอดตำแหน่งต่อคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนเพื่อให้ความเห็นชอบในการนำเสนอต่อคณะกรรมการ ซึ่งคณะกรรมการพิจารณาแล้วเห็นว่าแผนการสืบทอดตำแหน่งดังกล่าวมีความเหมาะสมและสอดคล้องกับแนวทางการวางแผนและสืบทอดตำแหน่งของบริษัท

■ การดำเนินงานด้านบรรษัทภิบาลและเศรษฐกิจ

ธรรมาภิบาลการลงทุน (Investment Stewardship)

เพื่อให้การดำเนินการตามหลักธรรมาภิบาลการลงทุนบังเกิดผลอย่างเป็นรูปธรรม บริษัทได้ประกาศรับการปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาลการลงทุน เมื่อวันที่ 15 มิถุนายน 2560 และได้จัดทำนโยบายธรรมาภิบาลการลงทุน (Investment Governance Policy) ซึ่งได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทเมื่อวันที่ 26 กรกฎาคม 2561 เพื่อเป็นหลักปฏิบัติในการจัดการลงทุนและสอดคล้องกับแนวทางเตรียมความพร้อมและการปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาลการลงทุนของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ซึ่งได้นำสาระสำคัญมาจาก ICGN Global Stewardship Principles, 2016 ที่จัดทำโดย International Corporate Governance Network

การวิเคราะห์ความเสี่ยงและโอกาส

ความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับธรรมาภิบาลการลงทุน

ประเด็นความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง	มาตรการป้องกันความเสี่ยง
- ความเสี่ยงที่จะการไม่ปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาลการลงทุนสำหรับผู้ลงทุนสถาบัน (I-Code) - ความเสี่ยงที่จะลงทุนในบริษัทที่มีความเสี่ยงด้านผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล - ความเสี่ยงที่เกิดข้อผิดพลาดในการควบคุมการลงทุนที่ไม่เป็นไปตามนโยบายธรรมาภิบาลการลงทุน	ต่ำ	- ประกาศเจตนารมณ์และกำหนดนโยบายรวมถึงหลักปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาลการลงทุนสำหรับผู้ลงทุนสถาบัน (I Code) - จัดให้มีระบบงานที่รองรับการบริหารกองทุนให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และนโยบายธรรมาภิบาลการลงทุน - กำหนดนโยบายการใช้สิทธิออกเสียงแทนกองทุนภายใต้การจัดการที่ชัดเจน และเปิดเผยผลการไปใช้สิทธิออกเสียงทางเว็บไซต์ของบริษัท - จัดทำและเปิดเผยรายงานการปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาลการลงทุน

โอกาสที่เกี่ยวข้องกับธรรมาภิบาลการลงทุน

ธรรมาภิบาลการลงทุนเป็นองค์ประกอบสำคัญที่ช่วยเสริมสร้างความโปร่งใส ลดความเสี่ยง และเพิ่มมูลค่าการลงทุนในระยะยาว การมีธรรมาภิบาลที่แข็งแกร่งสามารถสร้างโอกาสทางธุรกิจและการลงทุนที่ยั่งยืนได้ ซึ่งรวมถึงโอกาสในการเสนอขายผลิตภัณฑ์ การสร้างความเชื่อมั่นจากนักลงทุน และการดึงดูดนักลงทุนสถาบัน

โครงสร้างการกำกับดูแล

บริษัทมีการจัดโครงสร้างองค์กรเพื่อแบ่งแยกหน้าที่และความรับผิดชอบในการบริหารจัดการกองทุนและมีโครงสร้างการกำกับดูแลที่เป็นอิสระและไม่มีประโยชน์ขัดหรือแย้ง (bias) กับประโยชน์ของลูกค้า ดังนี้

- **คณะกรรมการ** เป็นผู้มีอำนาจในการอนุมัตินโยบายที่สำคัญในการกำกับดูแล รวมถึงเป็นผู้วางสภาพแวดล้อม (tone) ที่เอื้อให้มีการดูแลการลงทุนอย่างเหมาะสม
- **คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง** มีหน้าที่กำหนดนโยบายและกำกับดูแลการบริหารความเสี่ยงในการจัดการลงทุน และรายงานต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
- **คณะกรรมการนโยบายการลงทุน** มีหน้าที่กำหนดกลยุทธ์การลงทุน การจัดพอร์ตการลงทุน และติดตามตรวจวัดผลการดำเนินงานของกองทุน
- **ฝ่ายตรวจสอบกิจการภายในและเทคโนโลยีสารสนเทศ และฝ่ายกำกับดูแลการปฏิบัติงาน** มีหน้าที่ตรวจสอบการปฏิบัติงาน กำกับดูแลการปฏิบัติงาน รวมถึงให้คำปรึกษาแนะนำเพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับ และนโยบาย รวมถึงข้อตกลงตามสัญญาจัดการกองทุนที่มีต่อลูกค้า โดยรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัท

ปรัชญาการลงทุน

- บริษัทมุ่งมั่นในการบริหารจัดการกองทุนโดยคำนึงถึงประโยชน์ของลูกค้าและผู้ถือหน่วยลงทุนเป็นสำคัญ ภายใต้การบริหารความเสี่ยงที่ยอมรับได้ โดยยึดหลักการทำงานเป็นทีม และให้ความสำคัญต่อการวิเคราะห์คุณภาพของหลักทรัพย์ที่ลงทุนเป็นอันดับแรก
- บริษัทมีระบบการลงทุนที่มีประสิทธิภาพ โดยกำหนดให้มีคณะกรรมการนโยบายการลงทุน (Investment Policy Committee : IPC) ซึ่งประกอบด้วยผู้บริหารระดับสูงที่มีประสบการณ์และความเชี่ยวชาญด้านการลงทุน เพื่อร่วมกันกำหนดกลยุทธ์การลงทุน การจัดพอร์ตการลงทุน และการติดตามตรวจวัดผลการดำเนินงานของกองทุน
- บริษัทมีระบบบริหารความเสี่ยงและกำกับดูแลการลงทุน โดยมีระบบควบคุมความเสี่ยงให้อยู่ในกรอบ สัดส่วน และวงเงินสูงสุดรายตราสารและรายบริษัทที่ลงทุน รวมถึงมีการติดตามและรายงาน ตลอดจนวัดผลการดำเนินงานของกองทุน

หลักปฏิบัติพื้นฐานในการลงทุน

เพื่อให้การบริหารจัดการลงทุนเป็นไปตามกฎหมายและข้อตกลงที่มีกับลูกค้าและผู้ถือหน่วยลงทุน ด้วยความรับผิดชอบ มีจริยธรรม มีจรรยาบรรณ เพื่อประโยชน์ที่ดีที่สุดของลูกค้าและผู้ถือหน่วยลงทุน บริษัทกำหนดให้ผู้ปฏิบัติงานต้องปฏิบัติตามแนวปฏิบัติพื้นฐานในเรื่องดังต่อไปนี้

1. การบริหารจัดการลงทุนด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต และมีคุณธรรม ตามหลักการระมัดระวังรักษาผลประโยชน์ของผู้ลงทุน
2. การนำปัจจัยความรับผิดชอบต่อสังคม และการกำกับดูแลกิจการที่ดี (ESG) ของบริษัทที่ลงทุนมาประกอบการพิจารณาการลงทุน
3. การต่อต้านการให้สินบนและคอร์รัปชัน โดยจะต้องปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการให้สินบนและคอร์รัปชัน
4. การจัดการกับการใช้ข้อมูลที่มีนัยสำคัญต่อการเปลี่ยนแปลงของราคาหลักทรัพย์ที่ลงทุนที่ยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณะและการป้องกันพฤติกรรมกรรมการลงทุนที่อาจก่อให้เกิดการกระทำอันไม่เป็นธรรมในการซื้อขายหลักทรัพย์ ตามนโยบายในการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์และการใช้ข้อมูลภายในกองทุน (insider trading) และคำสั่งและคู่มือการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง
5. การป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน และการป้องกันและปราบปรามการสนับสนุนทางการเงินแก่การก่อการร้ายและการแพร่ขยายอาวุธที่มีอานุภาพทำลายล้างสูง ตามนโยบาย คำสั่ง และคู่มือการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง

แนวปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาลการลงทุน

1. **การป้องกันและการจัดการความขัดแย้งทางผลประโยชน์ (conflict of interest management)**
บริษัทกำหนดมาตรการในการป้องกันการกระทำอันมีลักษณะที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในการจัดการกองทุน ได้แก่ มาตรการควบคุมดูแล การรับผลประโยชน์ตอบแทนจากผู้ให้บริการหรือบุคคลอื่นใด มาตรการในการตรวจสอบความถี่และปริมาณในการสั่งซื้อขายหลักทรัพย์เพื่อมิให้มีการสั่งซื้อขายหลักทรัพย์เกิดความจำเป็นอย่างไม่สมควร (churning) มาตรการในการควบคุมดูแลการลงทุนเพื่อเป็นทรัพย์สินของพนักงาน (staff dealing) มาตรการควบคุมดูแลการลงทุนเพื่อเป็นทรัพย์สินของบริษัท (proprietary trading) และมาตรการป้องกันการใช้ประโยชน์จากการใช้ข้อมูลภายในของกองทุน (insider trading) ทั้งนี้ บริษัทจะปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ และแนวปฏิบัติอย่างเข้มงวด นอกจากนี้ บริษัทยังจัดให้มีกระบวนการกำกับดูแลและตรวจสอบการปฏิบัติตามมาตรการดังกล่าวอย่างสม่ำเสมอ
2. **การตัดสินใจและการติดตามการลงทุนอย่างใกล้ชิดและทันเหตุการณ์ (actively)**
บริษัทจัดให้มีกระบวนการในการติดตามการดำเนินงานของบริษัทที่ลงทุนอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้มั่นใจว่ากระบวนการในการติดตามเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และทำให้บริษัทสามารถทราบการดำเนินงานของบริษัทที่ลงทุน และรู้ปัญหาของ บริษัทที่ลงทุนตั้งแต่เริ่มต้นและทันเหตุการณ์ โดยกระบวนการดังกล่าวจะรวมถึง
 - (1) การติดตามข้อมูลข่าวสารและการเปิดเผยข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับบริษัทที่ลงทุน
 - (2) การประชุมพบปะกรรมการและฝ่ายจัดการของบริษัทที่ลงทุน
 - (3) การใช้สิทธิออกเสียง การเข้าร่วมประชุมประจำปี และการประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทที่ลงทุน

3. การเพิ่มระดับในการติดตามบริษัทที่ลงทุน กรณีที่พบประเด็นที่อาจส่งผลกระทบต่อมูลค่าการลงทุนและประโยชน์ที่ดีที่สุดของลูกค้า (escalating investee companies)

เพื่อให้บริษัทสามารถมีส่วนร่วมแก้ไขปัญหาและฟื้นฟูมูลค่าการลงทุนในบริษัทที่ลงทุนได้ตั้งแต่ในระยะเริ่มต้น บริษัทอาจพิจารณาดำเนินการเพิ่มเติมกับบริษัทที่ลงทุนในกรณีที่บริษัทได้ติดตามและดำเนินการตามแนวปฏิบัติข้อ 2 แล้วเห็นว่าไม่เพียงพอ หรือเกิดเหตุการณ์ที่มีประเด็นเกี่ยวกับ

- (1) กลยุทธ์ ผลประกอบการ และการจัดการกับความเสี่ยง
- (2) ความเชื่อมั่นในการบริหารกิจการตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี
- (3) ความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

ในการดำเนินการเพิ่มเติม บริษัทจะพิจารณาความเข้มข้นของมาตรการที่ใช้ตามความจำเป็น เช่น

- (1) มีหนังสือถึงคณะกรรมการบริษัทที่ลงทุน เพื่อแจ้งประเด็น ข้อสังเกต และข้อกังวล
- (2) ติดต่อขอเข้าพบกับประธานบริษัทที่ลงทุนหรือกรรมการอื่น รวมทั้งกรรมการอิสระ
- (3) เข้าร่วมการประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อใช้สิทธิออกเสียงในเรื่องดังกล่าว
- (4) ขอเพิ่มวาระการประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทที่ลงทุน ซึ่งอาจรวมถึงการเสนอวาระเปลี่ยนกรรมการหรือผู้บริหารระดับสูง

4. การไปใช้สิทธิออกเสียงในบริษัทที่ลงทุน (proxy voting)

บริษัทจะใช้สิทธิออกเสียงในบริษัทที่ลงทุนและใช้ความระมัดระวังในการพิจารณาข้อมูลอย่างครบถ้วนเพื่อตัดสินใจว่าจะใช้สิทธิออกเสียงสนับสนุนเห็นด้วย หรือไม่เห็นด้วย หรือออกเสียง ทั้งนี้ ตามแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้สิทธิออกเสียง

5. การร่วมมือกับผู้ลงทุนอื่นตามความเหมาะสม (collective engagement)

การร่วมมือกับผู้ลงทุนอื่นหรือผู้มีส่วนได้เสียของผู้ลงทุนสถาบันเป็นมาตรการที่มีประสิทธิภาพในการดำเนินการกับบริษัทที่ลงทุนที่มีข้อกังวลและยังไม่สามารถแก้ไขปัญหาได้หลังจากที่เพิ่มระดับในการติดตาม บริษัทจะให้ความร่วมมือกับผู้ลงทุนสถาบันรายอื่นตามความเหมาะสมในการแจ้งประเด็นข้อกังวลต่าง ๆ ที่ยังไม่สามารถแก้ปัญหาได้ให้บริษัทที่ลงทุนทราบ

6. การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับนโยบายและการปฏิบัติตามนโยบายต่อลูกค้าอย่างสม่ำเสมอ

บริษัทจะเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับนโยบายธรรมาภิบาลการลงทุนและการปฏิบัติตามนโยบาย รวมถึงข้อมูลการใช้สิทธิออกเสียงในที่ประชุมผู้ถือหุ้นในนามกองทุนให้ลูกค้าและผู้ถือหุ้นรายย่อยลงทุนทราบบนเว็บไซต์ของบริษัท www.mfcfund.com และเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท

การปฏิบัติตามนโยบายธรรมาภิบาลการลงทุน

ในปี 2568 ฝ่ายงานที่เกี่ยวข้องได้ปฏิบัติตามมาตรการที่บริษัทกำหนดเพื่อป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ อาทิ การจัดทำรายงานการรับประโยชน์ตอบแทนจากลูกค้าหรือบุคคลอื่นใด การพิจารณาข้อเท็จจริงและบันทึกเหตุผลในการทำธุรกรรมเพื่อควบคุมดูแลการทำธุรกรรมกับบุคคลที่เกี่ยวข้อง การปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ในการควบคุมการซื้อขายหลักทรัพย์ที่เกินความเหมาะสม การปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ในการควบคุมดูแลการลงทุนเพื่อเป็นทรัพย์สินของพนักงาน และการปฏิบัติตามมาตรการในการควบคุมการใช้ข้อมูลภายในของกองทุน

ในกระบวนการการตัดสินใจและติดตามการลงทุนอย่างใกล้ชิดทันเหตุการณ์นั้น บริษัทได้กำหนดปัจจัยในการคัดเลือกหลักทรัพย์เพื่อลงทุนให้กองทุนภายใต้การจัดการโดยรวมการพิจารณาปัจจัยด้านความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับดูแลกิจการที่ดี และกำหนดให้ติดตามข้อมูลข่าวสารและการเปิดเผยข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับบริษัทที่ลงทุน โดยมีการประชุมพบปะกรรมการและฝ่ายจัดการของบริษัทที่ลงทุน นอกจากนี้ ได้กำหนดให้มีการเพิ่มระดับในการติดตามบริษัทที่ลงทุนเมื่อเกิดเหตุการณ์ที่อาจส่งผลกระทบต่อมูลค่าการลงทุนหรือไม่เป็นไปตามนโยบายธรรมาภิบาลการลงทุน โดยให้มีการสื่อสารถึงคณะกรรมการบริษัทที่ลงทุน เพื่อแจ้งประเด็น ข้อสังเกต และข้อกังวล หรือติดต่อขอเข้าพบกับประธานบริษัทที่ลงทุน หรือ

กรรมการอื่น รวมทั้งกรรมการอิสระ หรืออาจขอเพิ่มวาระการประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทที่ลงทุน ซึ่งรวมถึงการเสนอวาระเปลี่ยนกรรมการ หรือผู้บริหารระดับสูง แล้วแต่กรณี

ส่วนการไปใช้สิทธิออกเสียงในบริษัทที่ลงทุน บริษัทได้มีการควบคุมดูแลให้มีการไปใช้สิทธิออกเสียงในบริษัทที่ลงทุนไปลงทุน โดยเข้าร่วมการประชุมผู้ถือหุ้นประจำปีและการประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น โดยในการไปใช้สิทธิออกเสียงในนามกองทุนนั้น บริษัทได้ใช้ความระมัดระวังในการพิจารณาข้อมูลเพื่อตัดสินใจว่าจะใช้สิทธิออกเสียงสนับสนุนเห็นด้วย หรือไม่เห็นด้วย หรืองดออกเสียง ตามนโยบายและหลักเกณฑ์การใช้สิทธิออกเสียงในที่ประชุมบริษัทจดทะเบียนเพื่อลงทุน ซึ่งได้จัดทำรายงานสรุปการใช้สิทธิออกเสียงแทนกองทุนและเปิดเผยผ่านช่องทางเว็บไซต์บริษัท

ตัวชี้วัดด้านธรรมาภิบาลการลงทุน

ตัวชี้วัด	เป้าหมายปี 2568	ผลการดำเนินงานปี 2568
ความผิดจากการไม่ปฏิบัติตามนโยบายธรรมาภิบาลการลงทุน	0 กรณี	0 กรณี
ความพึงพอใจของลูกค้า	คะแนนเฉลี่ยความพึงพอใจภาพรวมไม่น้อยกว่า 3 คะแนน (คะแนนเต็ม 5)	4.45
การเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นในบริษัทที่ลงทุน	100%	100%

การกำกับดูแลกิจการที่ดี (Corporate Governance)

บริษัทยึดมั่นในการดำเนินธุรกิจภายใต้หลักจริยธรรมและการกำกับดูแลกิจการที่ดี ควบคู่ไปกับการรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม เพื่อไปสู่การพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืน โดยคณะกรรมการมีหน้าที่ในการดูแลให้วัตถุประสงค์ นโยบาย เป้าหมาย และงบประมาณของบริษัทสอดคล้องกับการสร้างคุณค่าให้กิจการ ลูกค้า ผู้ถือหุ้น ผู้มีส่วนได้เสีย และสังคมโดยรวม รวมทั้งกำกับดูแลให้ฝ่ายจัดการจัดทำกลยุทธ์และแผนงานให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ นโยบาย และเป้าหมายหลักของบริษัท โดยถือแนวทางปฏิบัติตามข้อพึงปฏิบัติที่ดีสำหรับกรรมการบริษัทจดทะเบียน (Code of Best Practices for Directors of Listed Company) และหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2555 (The Principles of Good Corporate Governance for Listed Company, 2012) ตามแนวทางที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนด และหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทจดทะเบียนปี 2560 (Corporate Governance Code for Listed Companies, 2017) ตามแนวทางที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนด

การวิเคราะห์ความเสี่ยงและโอกาส

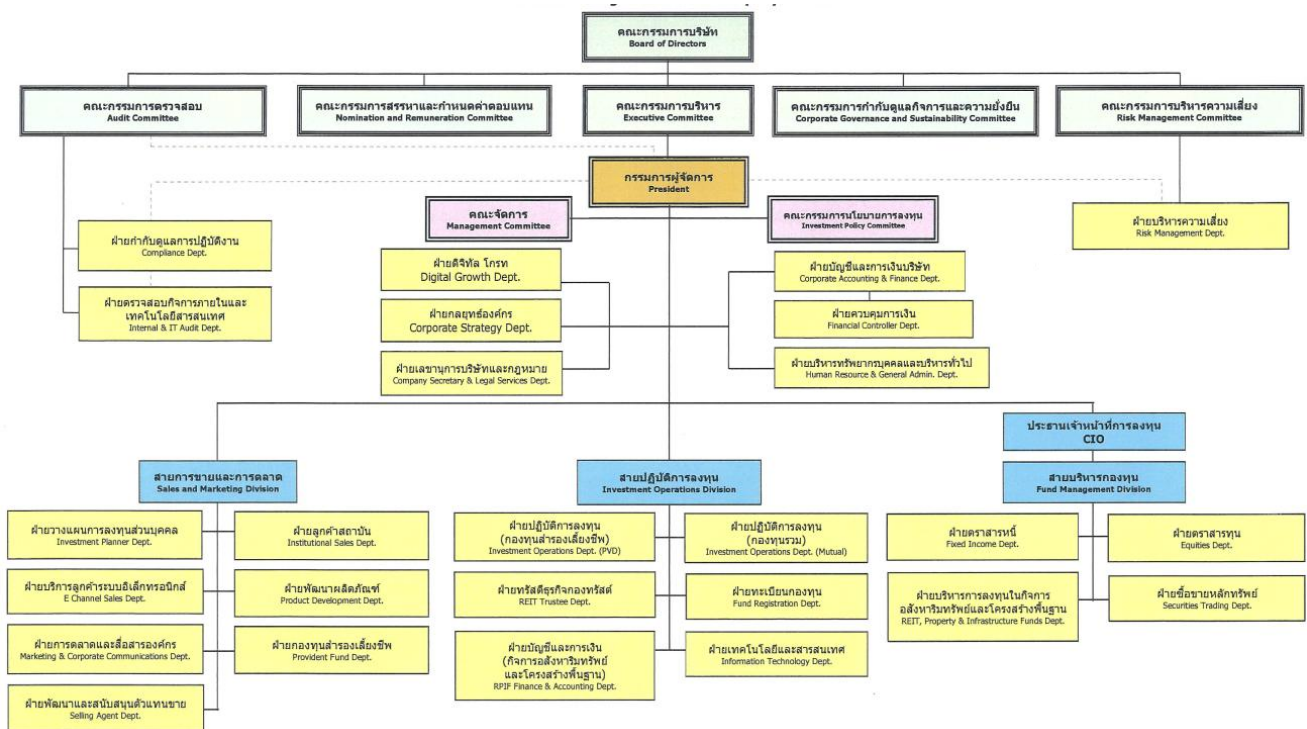
ความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี

ประเด็นความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง	มาตรการป้องกันความเสี่ยง
- ความเสี่ยงด้านการทุจริตและคอร์รัปชัน (Fraud & Corruption Risk) องค์กรที่ไม่มีระบบควบคุมภายในและมาตรการกำกับดูแลที่รัดกุม อาจเผชิญกับความเสี่ยงจากการทุจริต การให้สินบนและคอร์รัปชัน และการอำนาจเพื่อผลประโยชน์ส่วนตัว - ความเสี่ยงด้านความขัดแย้งทางผลประโยชน์ (Conflict of Interest Risk) เช่น การทำธุรกรรมที่เกี่ยวข้องกัน การใช้ข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์ การบริหารจัดการที่มีการตรวจสอบและถ่วงดุล - ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนด (Regulatory & Compliance Risk) การไม่ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์การกำกับดูแลและกฎหมายที่เกี่ยวข้องอาจทำให้บริษัทถูกลงโทษปรับ ถูกระงับใบอนุญาต หรือถูกเพิกถอนจากตลาดหลักทรัพย์ - ความเสี่ยงด้านโครงสร้างองค์กรและการบริหารงาน (Organizational & Management Risk) ระบบตรวจสอบภายในที่ไม่มีประสิทธิภาพ อาจทำให้เกิดการตัดสินใจผิดพลาดจากฝ่ายบริหารที่ขาดการกำกับดูแลที่เหมาะสม - ความเสี่ยงด้านความโปร่งใสและการเปิดเผยข้อมูล (Transparency & Disclosure Risk) การเปิดเผยข้อมูลที่ไม่ครบถ้วน ไม่ถูกต้อง หรือทำให้เข้าใจผิด อาจทำให้นักลงทุนตัดสินใจลงทุนโดยไม่ทราบถึงสถานะทางการเงินที่แท้จริง ส่งผลให้บริษัทขาดความน่าไว้วางใจ และอาจเสียเปรียบในการแข่งขัน - ความเสี่ยงด้านจริยธรรมและวัฒนธรรมองค์กร (Ethical & Cultural Risk) องค์กรที่ไม่มีหลักจริยธรรมที่แข็งแกร่ง อาจนำไปสู่ปัญหาการละเมิดกฎระเบียบหรือการทุจริต	ต่ำ	- กำหนดแนวปฏิบัติที่ชัดเจนเกี่ยวกับจริยธรรมทางธุรกิจ - กำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่สอดคล้องกับหลักเกณฑ์ที่หน่วยงานกำกับดูแลกำหนด - จัดให้มีโครงสร้างการบริหารงานที่โปร่งใส มีหน่วยงานกำกับดูแลที่เป็นอิสระ และมีระบบการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพ - มีมาตรการป้องกันความเสี่ยงด้านการทุจริตและคอร์รัปชัน และมีช่องทางในการแจ้งเบาะแส

โอกาสที่เกี่ยวข้องกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี

การกำกับดูแลกิจการที่ดีไม่เพียงแต่ช่วยลดความเสี่ยงด้านกฎหมายและการบริหาร แต่ยังสร้างโอกาสมากมายให้กับองค์กร เช่น การดึงดูดนักลงทุน เพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินงาน สร้างความน่าเชื่อถือ ลดต้นทุนทางกฎหมาย และมีศักยภาพในการขยายธุรกิจในระดับสากล

โครงสร้างการกำกับดูแล



คณะกรรมการบริษัท มีบทบาทหน้าที่ในการกำหนดกลยุทธ์ ทิศทาง เป้าหมาย และนโยบายในการดำเนินงานของบริษัท บนพื้นฐานของความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม และสร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน โดยมีหน้าที่และความรับผิดชอบดังนี้

1. กำกับดูแลให้องค์กรมีการบริหารจัดการที่ดี โดยมีการกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์ เป้าหมาย นโยบาย และงบประมาณ โดยมีการทบทวนเป็นประจำทุกปี รวมทั้งมีกระบวนการในการติดตาม ประเมินผล และดูแลการรายงานผลการดำเนินงาน
2. เป็นผู้นำและขับเคลื่อนในการสร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน โดยกำกับดูแลให้บริษัทสามารถแข่งขันได้และมีผลประโยชน์ที่ดีโดยคำนึงถึงผลกระทบในระยะยาว ประกอบธุรกิจอย่างมีจริยธรรม เคารพสิทธิและรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย ดำเนินงานโดยคำนึงถึงประโยชน์และผลกระทบที่มีต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม และให้บริษัทสามารถปรับตัวได้ภายใต้ปัจจัยการเปลี่ยนแปลง
3. ปฏิบัติหน้าที่ตามขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบด้วยความรับผิดชอบ ระมัดระวัง และรอบคอบ (Duty of Care) ซื่อสัตย์สุจริตเพื่อรักษาผลประโยชน์ของบริษัท ผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย (Duty of Loyalty) ปฏิบัติตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับ มติคณะกรรมการ และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น (Duty of Obedience) และเปิดเผยข้อมูลต่อผู้ถือหุ้นอย่างถูกต้อง ครบถ้วน โปร่งใส และทันเวลา (Duty of Disclosure)
4. แบ่งแยกหน้าที่ความรับผิดชอบให้กรรมการผู้จัดการและฝ่ายจัดการอย่างชัดเจน ตลอดจนติดตามดูแลให้กรรมการผู้จัดการและฝ่ายจัดการปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมาย

คณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายให้คณะกรรมการชุดย่อยทำหน้าที่สนับสนุนการกำกับดูแลกิจการในด้านต่าง ๆ ได้แก่

- (1) **คณะกรรมการตรวจสอบ** ทำหน้าที่อนุมัติแผนการตรวจสอบและแผนการกำกับดูแลการปฏิบัติงานประจำปี เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทมีการควบคุมภายในที่ดีและมีการปฏิบัติงานเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด โดยพิจารณารายงานผลการตรวจสอบฝ่ายงานต่าง ๆ ภายในบริษัท สอบทานความเพียงพอของระบบควบคุมภายใน รวมถึงพิจารณาความถูกต้องครบถ้วนในการจัดทำข้อมูลทางการเงินของบริษัทโดยมีการประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชีของบริษัท และรายงานต่อคณะกรรมการ
- (2) **คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง** ทำหน้าที่จัดทำนโยบายการบริหารความเสี่ยงให้สอดคล้องกับธุรกิจและครอบคลุมความเสี่ยงด้านต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญต่อการดำเนินงานของบริษัท กำหนดแนวทางและเครื่องมือในการบริหารความเสี่ยงให้

มีประสิทธิภาพและเหมาะสม บริหารจัดการความเสี่ยงได้อย่างเป็นระบบ รวมทั้งประเมินและกำกับดูแลให้ความเสี่ยงอยู่ในกรอบที่กำหนด และรายงานผลการปฏิบัติงานต่อคณะกรรมการ

- (3) **คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน** มีหน้าที่ในการกำหนดหลักเกณฑ์หรือวิธีการสรรหากรรมการให้มีความโปร่งใส และพิจารณาความหลากหลายทางทักษะ (Board Skill Matrix) เพื่อให้คณะกรรมการของบริษัทประกอบด้วยกรรมการที่มีคุณสมบัติครบถ้วนและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่กฎหมายกำหนด รวมทั้งมีคุณสมบัติที่หลากหลาย ทั้งในด้านความรู้ ความเชี่ยวชาญ ประสบการณ์ ความสามารถเฉพาะด้าน อายุ และเพศ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติหน้าที่และการดำเนินธุรกิจของบริษัท โดยไม่จำกัดหรือแบ่งแยกในเรื่องสัญชาติ เชื้อชาติ ศาสนา อายุ เพศ ประเทศต้นกำเนิด วัฒนธรรม ขนบธรรมเนียม เป็นต้น โดยในการสรรหาอาจจ้างบริษัทที่ปรึกษา หรือพิจารณารายชื่อจากฐานข้อมูลกรรมการ (Director Pool) เพื่อเสนอผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมต่อคณะกรรมการและ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นอนุมัติ
- (4) **คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน** ทำหน้าที่อนุมัติแผนงานการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาเพื่อความยั่งยืนประจำปี โดยมีการติดตามความคืบหน้าในการปฏิบัติตามแผนงานอย่างสม่ำเสมอ รวมถึงพิจารณาทบทวนนโยบายสำคัญในการประกอบธุรกิจ และคู่มือปฏิบัติงาน เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน การสร้างวัฒนธรรมและค่านิยมขององค์กร และรายงานต่อคณะกรรมการ

โครงสร้างคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่ทบทวนและประเมินความหลากหลายในโครงสร้างของคณะกรรมการ (Board Diversity) และความหลากหลายทางทักษะของคณะกรรมการ (Board Skill Matrix) เมื่อมีการแต่งตั้งกรรมการใหม่ ทั้งนี้ เพื่อให้คณะกรรมการของบริษัทมีองค์ประกอบที่เหมาะสมกับลักษณะการประกอบธุรกิจ ประกอบไปด้วยบุคคลที่มีความหลากหลายทั้งในด้านความรู้ ความเชี่ยวชาญ ประสบการณ์ ความสามารถเฉพาะด้าน อายุ และเพศ หรือด้านอื่น ๆ ที่เป็นประโยชน์แก่การดำเนินธุรกิจ ทั้งนี้ ความแตกต่างจะนำมาใช้พิจารณากำหนดองค์ประกอบที่เหมาะสมและมีความสมดุลของคณะกรรมการ โดยการแต่งตั้งกรรมการจะพิจารณาถึงคุณสมบัติตามกฎหมาย ความเป็นอิสระ ความรู้ ความสามารถ ทักษะ และประสบการณ์ที่จำเป็นต้องมีและสอดคล้องกับทิศทางและกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจ เพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้ เพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่ในฐานะกรรมการของบริษัทเป็นไปอย่างเต็มที่และมีประสิทธิภาพ บริษัทยังได้จำกัดจำนวนบริษัทจดทะเบียนที่กรรมการแต่ละคนจะดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการแต่ละรายไว้ที่ไม่เกิน 5 บริษัท

นโยบายส่งเสริมส่งเสริมความหลากหลายในโครงสร้างของคณะกรรมการ

บริษัทตระหนักว่าความหลากหลายของคณะกรรมการจะช่วยสนับสนุนให้องค์กรบรรลุวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์และเป้าหมายการพัฒนาย่างยั่งยืนได้ รวมทั้งเพื่อส่งเสริมให้มีการตรวจสอบถ่วงดุลคณะกรรมการและฝ่ายจัดการ คณะกรรมการจึงควรกำหนดให้โครงสร้างคณะกรรมการมีลักษณะดังต่อไปนี้

- (1) ประกอบไปด้วยบุคคลที่มีความหลากหลายทั้งในด้านความรู้ ความเชี่ยวชาญ ประสบการณ์ ความสามารถเฉพาะด้าน อายุ และเพศ หรือด้านอื่น ๆ ที่เป็นประโยชน์แก่การดำเนินธุรกิจ ทั้งนี้ ความแตกต่างจะนำมาใช้พิจารณากำหนดองค์ประกอบที่เหมาะสมและมีความสมดุลของคณะกรรมการ โดยการแต่งตั้งกรรมการจะพิจารณาถึงคุณสมบัติตามกฎหมาย ความเป็นอิสระ ความรู้ ความสามารถ ทักษะ และประสบการณ์ที่จำเป็นต้องมีและสอดคล้องกับทิศทางและกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจ เพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการมีประสิทธิภาพ
- (2) มีกรรมการที่เป็นผู้หญิงอย่างน้อย 2 คน
- (3) มีกรรมการอิสระที่มีคุณสมบัติสอดคล้องกับหลักเกณฑ์ขั้นต่ำตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ที่ ทจ. 39/2559 เรื่องการขออนุญาตและการอนุญาตให้เสนอขายหุ้นที่ออกใหม่ (รวมถึงฉบับแก้ไขเพิ่มเติม) ไม่น้อยกว่า 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด แต่ต้องไม่น้อยกว่า 3 คน
- (4) มีกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารมากกว่า 2 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด โดยมีกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารอย่างน้อย 1 คน มีประสบการณ์การทำงานที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
- (5) มีประธานกรรมการเป็นกรรมการอิสระ ในกรณีที่ประธานกรรมการไม่ใช่กรรมการอิสระ คณะกรรมการจะดำเนินการจัดให้องค์ประกอบของคณะกรรมการมีสัดส่วนของกรรมการอิสระมากกว่าร้อยละ 50 หรือแต่งตั้งกรรมการอิสระท่านหนึ่งร่วมพิจารณากำหนดวาระการประชุมคณะกรรมการ
- (6) ประธานกรรมการไม่เป็นบุคคลเดียวกับกรรมการผู้จัดการ

ณ วันที่ 10 กุมภาพันธ์ 2569 คณะกรรมการของบริษัทประกอบด้วยกรรมการจำนวน 13 ท่าน ดังนี้

รายชื่อกรรมการ	จำแนกตามประเภทกรรมการ			จำแนกตามเพศ		จำแนกตามช่วงอายุ (ปี)			ความเชี่ยวชาญ
	กรรมการอิสระ	กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร	กรรมการที่เป็นผู้บริหาร	ชาย	หญิง	20 - 35	36 - 60	> 60	
ดร. ณรงค์ชัย อัครเศรณี ประธานกรรมการ	✓			✓				✓	- Board of Director Experience - Industry Knowledge - CEO/Business Head - Economics - Vision and Strategic Planning - Government/Public Policy - Real Estate
นายสุกฤทัย สุรบถโสภณ รองประธานกรรมการ	✓			✓				✓	- CEO/Business Head - Board of Director Experience - Industry Knowledge - Vision and Strategic Planning - Risk Management - Technology/IT
นายสมบูรณ์ กิติญาณทรัพย์ ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ	✓			✓				✓	- Board of Director Experience - Legal
นายณัฐกร อธิธนาพานิช ประธานคณะกรรมการบริหาร		✓		✓			✓		- Human Resource Management - Vision and Strategic Planning
นายจุฑพล ริมสาคร กรรมการ	✓			✓				✓	- Board of Director Experience - Legal - Government/Public Policy
นายสุตวิมล ปัญญาวงศ์ขันติ กรรมการ	✓			✓				✓	- Board of Director Experience - Finance/Accounting
นางสาวเจนจิต เสาววัฒนภาส กรรมการ		✓			✓		✓		- Board of Director Experience - Finance/Accounting
นายอุดมการ อุดมทรัพย์ กรรมการ		✓		✓			✓		- Board of Director Experience - Industry Knowledge - CEO/Business Head - Finance/Accounting - Economics - Corporate Governance
นายธนโชติ รุ่งสิทธิวัฒน์ กรรมการผู้จัดการ			✓	✓			✓		- Board of Director Experience - Industry Knowledge - CEO/Business Head - Finance/Accounting - Economics
นางปิยพัช ปิยะรัมย์ กรรมการ		✓			✓		✓		- Board of Director Experience - Finance/Accounting
นายธนกร จันทรังษี กรรมการ		✓		✓		✓			- Board of Director Experience - Industry Knowledge
นางสาวจิตรา นิศะนันท์ กรรมการ		✓			✓		✓		- Board of Director Experience - Finance/Accounting/Tax - Legal
นางสาวอมรรัตน์ จารุรัตน์ กรรมการ		✓			✓		✓		- Board of Director Experience - Economics
รวม	5	7	1	9	4	1	7	5	

จรรยาบรรณการประกอบธุรกิจ

คณะกรรมการบริษัทได้อนุมัติจรรยาบรรณการประกอบธุรกิจ ประกอบด้วย จริยธรรมทางธุรกิจ มาตรฐานการปฏิบัติตนของผู้บริหารและพนักงาน จรรยาบรรณการจัดการลงทุน (Code of Ethics) และหลักจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ดูแลการปฏิบัติงาน (Code of Ethics of Compliance Officer) ซึ่งครอบคลุมแนวปฏิบัติที่สำคัญ อาทิ การปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต การรักษาความลับ การเก็บรักษาทรัพย์สินของลูกค้า เป็นต้น โดยคณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายให้คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืนทำหน้าที่ทบทวนจรรยาบรรณการประกอบธุรกิจเป็นประจำทุกปี เพื่อให้สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี กลยุทธ์ เป้าหมาย และแผนธุรกิจของบริษัท ทั้งนี้ บริษัทได้ประกาศจรรยาบรรณการประกอบธุรกิจไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท www.mfcfund.com หัวข้อนักลงทุนสัมพันธ์

การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทมีนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบ ไม่จ่ายสินบนเพื่อผลประโยชน์ทางธุรกิจ ไม่ให้ความร่วมมือหรือสนับสนุนบุคคลใด ๆ ที่ทำธุรกิจผิดกฎหมาย หรือเป็นภัยต่อสังคมและความมั่นคงของประเทศ โดยนับตั้งแต่ปี 2558 เป็นต้นมา บริษัทได้ประกาศนโยบายการป้องกันการหาผลประโยชน์ในหน้าที่โดยมิชอบและกำหนดเรื่องการต่อต้านทุจริตทุกรูปแบบอย่างชัดเจน และได้จัดทำนโยบายต่อต้านการให้สินบนและคอร์รัปชัน (Anti-Bribery and Corruption Policy) คู่มือปฏิบัติ และนโยบายการแจ้งเบาะแส (Whistle Blowing Policy) เป็นลายลักษณ์อักษรขึ้น เพื่อเป็นแนวทางการปฏิบัติที่ชัดเจนในการดำเนินธุรกิจ พร้อมทั้ง เผยแพร่ นโยบายและการปฏิบัติตามแนวทางดังกล่าว และช่องทางการแจ้งเบาะแสและร้องเรียนไว้อย่างชัดเจนในเว็บไซต์ของบริษัท ทั้งนี้ ผู้ฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามนโยบายจะได้รับการพิจารณาโทษทางวินัยตามระเบียบหรือข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงานที่บริษัทกำหนด และอาจจะมีโทษตามกฎหมาย คณะกรรมการได้ทบทวนนโยบายต่อต้านการให้สินบนและคอร์รัปชันเป็นประจำทุกปี

บริษัทได้เข้าร่วมลงนามแสดงเจตนาในโครงการแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (Thai Private Sector Collective Action Against Corruption หรือ CAC) และได้รับมติรับรองให้เป็นสมาชิกของแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทย ในการต่อต้านทุจริตแล้วในการประชุมของคณะกรรมการแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย ประจำปีไตรมาสที่ 4/2558 เมื่อวันที่ 22 มกราคม 2559 และได้เข้ารับมอบประกาศนียบัตรรับรองการเป็นสมาชิกแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านทุจริตอย่างสมบูรณ์ เมื่อวันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2559 โดยบริษัทได้รับการประเมินผล Anti-corruption progress indicator อยู่ในระดับ “ได้รับการรับรอง CAC” เนื่องจากบริษัทมีการแสดงให้เห็นถึงการนำไปปฏิบัติโดยมีการสอบทานความครบถ้วนเพียงพอของกระบวนการทั้งหมดจากคณะกรรมการตรวจสอบ ปัจจุบันคณะกรรมการแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทยได้มีมติให้การรับรองการต่ออายุแก่บริษัทในการเป็นสมาชิกของแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย เป็นระยะเวลา 3 ปี นับตั้งแต่วันที่ 31 มีนาคม 2568 ถึงวันที่ 31 มีนาคม 2571



เพื่อส่งเสริมการปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการให้สินบนและคอร์รัปชัน บริษัทได้มีหนังสือแจ้งคู่ค้าและตัวแทน โดยขอความร่วมมือปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านคอร์รัปชันและงดเว้นการให้ของขวัญแก่ผู้บริหารและพนักงานของบริษัท (No Gift Policy) และได้เผยแพร่ให้บุคคลทั่วไปทราบเพิ่มเติมบนเว็บไซต์ของบริษัท

การติดตามการปฏิบัติตามนโยบายและการติดตามความเสี่ยงจากการทุจริตคอร์รัปชัน คณะกรรมการกำหนดให้ฝ่ายกำกับดูแลการปฏิบัติงาน ฝ่ายบริหารความเสี่ยง และฝ่ายตรวจสอบกิจการภายในและเทคนิคสารสนเทศ ร่วมมือกันในการทดสอบและประเมินความเสี่ยงจากการทุจริตและคอร์รัปชันอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้การนำมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันไป

ปฏิบัติอย่างมีประสิทธิภาพ ตลอดจนถึงติดตาม ทบทวน และปรับปรุงมาตรการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันอย่างสม่ำเสมอ โดยเสนอผลการประเมินต่อคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน คณะกรรมการตรวจสอบ และรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทตามลำดับ

ในปี 2568 บริษัทไม่พบการปฏิบัติผิดกติกาที่ไม่เป็นไปตามนโยบายที่กำหนด ไม่พบกิจกรรมที่มีความเสี่ยงสูงเกี่ยวกับการให้สินบนและคอร์รัปชัน นอกจากนี้ ฝ่ายบริหารความเสี่ยงได้จัดทำ การประเมินความเสี่ยงด้านคอร์รัปชันในการดำเนินธุรกิจของบริษัท โดยมีผลการประเมินความเสี่ยงอยู่ในระดับต่ำ - ปานกลาง

การป้องกันการฟอกเงินและการสนับสนุนทางการเงินแก่การก่อการร้ายและการแพร่ขยายอาวุธที่มีอานุภาพทำลายล้างสูง

เพื่อเป็นการสนองนโยบายภาครัฐและเพื่อให้การดำเนินงานของบริษัทมีการปฏิบัติเป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน และการต่อต้านการสนับสนุนทางการเงินแก่การก่อการร้ายและการแพร่ขยายอาวุธที่มีอานุภาพทำลายล้างสูง บริษัทมีความมุ่งมั่นและมีนโยบายที่ชัดเจนที่จะป้องกันมิให้การประกอบธุรกิจหลักทรัพย์ของบริษัทเป็นแหล่งฟอกเงินและสนับสนุนทางการเงินแก่การก่อการร้ายและการแพร่ขยายอาวุธที่มีอานุภาพทำลายล้างสูง โดยบริษัทจะปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน รวมถึงกฎหมายที่เกี่ยวข้องและแนวทางปฏิบัติที่สำนักงานป้องกันและปราบปรามการฟอกเงินกำหนดขึ้น อย่างเคร่งครัด และจัดให้มีการตรวจสอบการปฏิบัติตามนโยบายที่กำหนดขึ้นอย่างสม่ำเสมอ

เพื่อให้เป็นไปตามนโยบายดังกล่าว บริษัทได้กำหนดนโยบายลำดับรอง มาตรการ ต่าง ๆ เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติให้แก่พนักงาน ซึ่งจะมีการทบทวนและปรับปรุงเป็นระยะเพื่อให้สอดคล้องกับกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- นโยบายในการรับลูกค้า** บริษัทกำหนดให้พนักงานที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการพิจารณารับเป็นลูกค้าและผู้ที่ทำธุรกรรมเป็นครั้งคราว ต้องปฏิบัติตามวิธีปฏิบัติในการจัดให้ลูกค้าแสดงตน และดำเนินการรู้จักลูกค้าและการตรวจสอบเพื่อทราบข้อเท็จจริงเกี่ยวกับลูกค้า (KYC/CDD) อย่างต่อเนื่อง ตลอดช่วงเวลาที่ลูกค้ามีความสัมพันธ์กับบริษัท
- มาตรการในการบริหารความเสี่ยง** บริษัทกำหนดให้มีการประเมินความเสี่ยงภายในองค์กรโดยนำปัจจัยความเสี่ยงเกี่ยวกับลูกค้า พื้นที่หรือประเทศ ผลิตภัณฑ์หรือบริการ หรือช่องทางในการให้บริการมาประกอบการพิจารณาประเมินความเสี่ยง โดยให้นำผลการประเมินและบริหารความเสี่ยงตามรายงานการประเมินความเสี่ยงระดับชาติที่สำนักงานป้องกันและปราบปรามการฟอกเงินจัดทำขึ้นมาพิจารณาประกอบด้วย นอกจากนี้ บริษัทยังกำหนดให้มีการทบทวนและรายงานการประเมินความเสี่ยงภายในองค์กรและมาตรการบรรเทาความเสี่ยงอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง และกำหนดให้มีการประเมินและบรรเทาความเสี่ยงก่อนการนำเสนอผลิตภัณฑ์ บริการใหม่ หรือการใช้เทคโนโลยีใหม่ผ่านระบบสารสนเทศหรืออุปกรณ์เพื่อใช้เป็นช่องทางให้บริการหรือผลิตภัณฑ์ทางการเงินใหม่ด้วย
- แนวปฏิบัติในการตรวจสอบเพื่อทราบข้อเท็จจริงเกี่ยวกับลูกค้า** บริษัทกำหนดกระบวนการตรวจสอบและยืนยันตัวตนของลูกค้าเพื่อประเมินความเสี่ยงด้านการฟอกเงินและการทำธุรกรรมที่ผิดกฎหมาย ประกอบด้วย การระบุตัวตนและการตรวจสอบข้อมูลลูกค้า การประเมินความเสี่ยงของลูกค้า และการติดตามและทบทวนข้อมูลลูกค้าอย่างต่อเนื่องเพื่อให้มั่นใจว่าข้อมูลเป็นปัจจุบันและไม่มีพฤติกรรมน่าสงสัย ทั้งนี้ เป็นไปตามแนวทางปฏิบัติ เรื่องการตรวจสอบเพื่อทราบข้อเท็จจริงเกี่ยวกับลูกค้า สำหรับสถาบันการเงิน ประเภทบริษัทหลักทรัพย์และบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน ของสำนักงานป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน (Anti-Money Laundering Office : AMLO)
- การกำกับดูแลให้พนักงานในองค์กรต้องปฏิบัติตามนโยบาย มาตรการ และแนวทางปฏิบัติดังกล่าว อย่างมีประสิทธิภาพ** บริษัทกำหนดให้มีการแต่งตั้งเจ้าหน้าที่กำกับดูแลการปฏิบัติงาน ฝ่ายกำกับดูแลการปฏิบัติงาน เป็นพนักงานผู้รับผิดชอบที่ทำหน้าที่ในการกำกับดูแลการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน และกฎหมายว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการสนับสนุนทางการเงินแก่การก่อการร้ายและการแพร่ขยายอาวุธที่มีอานุภาพทำลายล้างสูง (AML/CTPF Compliance Officer) โดยการทำหน้าที่ดังกล่าวครอบคลุมถึงการให้คำปรึกษาแนะนำการปฏิบัติงาน การบรรยายเพื่อให้ความรู้และสร้างความเข้าใจ การกำกับดูแลการปฏิบัติงานตามขั้นตอนปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันปราบปรามการฟอกเงินและการสนับสนุนทางการเงินแก่การก่อการร้ายและการแพร่ขยายอาวุธที่มีอานุภาพทำลายล้างสูง รวมถึงการดำเนินการหรือประสานงานในการรายงานธุรกรรมที่มีเหตุอันควรสงสัยต่อหน่วยงานที่มีอำนาจหน้าที่ตามกฎหมายฟอกเงิน และให้มีพนักงานระดับผู้บริหาร เป็นผู้รับผิดชอบในการกำกับดูแลการปฏิบัติงานนั้น

ในปี 2568 บริษัทไม่พบการปฏิบัติงานที่ไม่เป็นไปตามนโยบายที่กำหนด นอกจากนั้น ฝ่ายบริหารความเสี่ยงได้จัดทำประเมินความเสี่ยงด้านการป้องกันการฟอกเงินและการสนับสนุนทางการเงินแก่การก่อการร้ายและการแพร่ขยายอาวุธที่มีอานุภาพทำลายล้างสูงของบริษัท โดยมีผลการประเมินความเสี่ยงอยู่ในระดับ “ต่ำ” เนื่องจากบริษัทมีระบบงานและการควบคุมภายในเป็นตามที่กฎหมายกำหนด ไม่มีนโยบายให้ รับ หรือจ่ายเงินสดให้แก่ลูกค้า ไม่มีบริการโอนเงินให้แก่บุคคลอื่นที่ไม่ใช่เจ้าของบัญชี และบริษัทได้จัดให้มีระบบฐานข้อมูลรายชื่อบุคคลที่เข้าข่ายความเสี่ยงตามที่กฎหมายกำหนด และฐานข้อมูลรายชื่อบุคคลที่มีสถานภาพทางการเมืองทั้งในประเทศและต่างประเทศ

การป้องกันการรั่วไหลข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาประโยชน์

บริษัทยึดมั่นในการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยในการเปิดเผยข้อมูลที่มีนัยสำคัญต่อการตัดสินใจของผู้ลงทุนผ่านตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและเว็บไซต์ของบริษัท บริษัทจึงได้กำหนดนโยบายการกำกับดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายในไว้ในนโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัท ตลอดจนมีการจัดทำและทบทวนคู่มือการปฏิบัติงานและจรรยาบรรณการประกอบธุรกิจที่ได้เพิ่มเติมนโยบายการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์และการใช้ข้อมูลภายในสำหรับผู้จัดการกองทุนและผู้ปฏิบัติงานตามเกณฑ์ที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนด เพื่อกำกับดูแลให้ผู้ลงทุนทุกกลุ่มเข้าถึงข้อมูลได้อย่างเท่าเทียมกัน อีกทั้งยังเป็นการป้องกันมิให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ในกรณีที่อยู่ในช่วงเวลาที่ยังไม่สามารถเปิดเผยได้ บริษัทจะกำกับดูแลให้กรรมการ ผู้บริหาร และผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลภายใน รักษาข้อมูลนั้นให้จำกัดเฉพาะบุคคลที่จำเป็น บริษัทได้เผยแพร่แนวนโยบายดังกล่าวให้พนักงาน ผู้บริหาร และกรรมการทราบ พร้อมกำหนดบทลงโทษชัดเจนกรณีที่ผู้บริหารหรือพนักงานนำข้อมูลภายในของบริษัทไปเปิดเผยต่อสาธารณะหรือนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตน นอกจากนี้ยังห้ามซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทในช่วงเวลาที่กำหนด (Blackout Period)

การรับแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน

บริษัทได้จัดทำนโยบายการแจ้งเบาะแส (Whistle Blowing Policy) โดยได้รับอนุมัตินโยบายจากคณะกรรมการเมื่อวันที่ 17 กันยายน 2561 เพื่อสนับสนุนและให้ความสำคัญแก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วน ไม่ว่าจะเป็นบุคลากรจากองค์กรภายใน หรือจากบุคคลภายนอกสามารถแจ้งเบาะแสในกรณีที่อาจเกิดการทุจริต การคอร์รัปชัน การให้สินบนแก่เจ้าหน้าที่ หรือผิดต่อจริยธรรมทางธุรกิจ หรือขัดต่อกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง เพื่อช่วยกันปรับปรุงแก้ไข หรือดำเนินการให้เกิดความถูกต้อง เหมาะสม โปร่งใส และมีประสิทธิภาพในการดำเนินธุรกิจมากยิ่งขึ้น รวมถึงมาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแสเพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้กับบุคคลเหล่านั้นในการให้ความร่วมมืออย่างเต็มที่ และได้จัดให้มีช่องทางการแจ้งเบาะแส โดยสามารถส่งรายละเอียดได้ตามช่องทางดังต่อไปนี้

คณะกรรมการรับแจ้งเบาะแส หรือ คณะกรรมการตรวจสอบ

บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน เอ็มเอฟซี จำกัด (มหาชน)

เลขที่ 195 อาคารวัน แบงค็อก ทาวเวอร์ 4 ชั้น 16 - 17

ถนนวิฑู แขวงลุมพินี เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร 10330

โทรศัพท์แจ้งเบาะแสที่หมายเลข

02-649-2140 ผู้บริหารฝ่ายตรวจสอบกิจการภายในฯ หรือ

02-649-2161 ผู้บริหารฝ่ายกำกับดูแลการปฏิบัติงาน

อีเมล whistleblowing@mfcfund.com

นอกจากนี้ พนักงานทุกคนมีหน้าที่ต้องรายงานให้ผู้บังคับบัญชาหรือผู้บริหารในลำดับที่สูงกว่า หรือคณะกรรมการรับแจ้งเบาะแส ทราบโดยทันที ถึงเหตุการณ์ หรือพฤติกรรมในที่ทำงานที่ไม่ถูกต้องหรือสงสัยว่าจะไม่ถูกต้องหรือละเมิดต่อธรรมาภิบาลของบริษัท กฎระเบียบหรือกฎหมายใด ๆ หากพบเห็นหรือสงสัยการกระทำใด ๆ ที่ไม่ชอบด้วยกฎหมายหรือฝ่าฝืนต่อหลักในการปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน ระเบียบปฏิบัติและคู่มือการปฏิบัติงานของบริษัท รวมถึงข้อกำหนดของกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ บริษัทมีมาตรการให้ความคุ้มครองแก่ผู้แจ้งเบาะแสโดยข้อมูลของผู้แจ้งเบาะแส (Whistleblower) และรายละเอียดอื่น ๆ ที่ได้รับจะถูกเก็บเป็นความลับไม่เปิดเผยแก่บุคคลที่ไม่เกี่ยวข้องเพื่อสร้างความมั่นใจแก่ผู้แจ้งเบาะแส

โครงการรณรงค์การแจ้งเบาะแสการกระทำทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทได้ประกาศเจตนารมณ์เข้าร่วมโครงการ “เรียกรับ ... เราร้อง” ที่ดำเนินโครงการโดยแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (CAC) ร่วมกับสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.) เพื่อให้บริษัทผู้บริหาร และพนักงานทราบถึงช่องทางการแจ้งเบาะแสที่เหมาะสม บทบาทหน้าที่และความสำคัญของการแจ้งเบาะแสการกระทำทุจริตคอร์รัปชัน ซึ่งการประกาศเจตนารมณ์นี้จะช่วยลดปัญหาคอร์รัปชันของประเทศอย่างเป็นรูปธรรม

การอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการและจรรยาบรรณของกรรมการและพนักงาน

บริษัทจัดปฐมนิเทศน์ (Orientation) ให้แก่กรรมการที่ได้รับแต่งตั้งใหม่ เพื่อให้ข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่กรรมการของบริษัท อาทิ ข้อมูลเกี่ยวกับการประกอบธุรกิจ ประวัติความเป็นมา วิสัยทัศน์ พันธกิจ และค่านิยมของบริษัท ตลอดจนวัฒนธรรมองค์กรต่าง ๆ พร้อมรับคำชี้แจงเกี่ยวกับโครงสร้างองค์กร นโยบายการกำกับดูแลกิจการ จรรยาบรรณการประกอบธุรกิจ ระบบควบคุมภายใน และนโยบายอื่นที่สำคัญ

บริษัทจัดบรรจุเรื่องนโยบายการกำกับดูแลกิจการ จรรยาบรรณการประกอบธุรกิจ การป้องกันความขัดแย้งทางประโยชน์ การป้องกันการใช้อิทธิพลภายใน การป้องกันและปราบปรามการฟอกเงินและการสนับสนุนทางการเงินแก่การก่อการร้าย และนโยบายที่สำคัญอื่น ๆ ไว้ในหลักสูตรอบรมประจำปีสำหรับผู้บริหารและพนักงาน เพื่อให้ผู้บริหารและพนักงานรับทราบนโยบายและปฏิบัติหน้าที่อย่างถูกต้องและด้วยความรับผิดชอบ

ชื่อหลักสูตร	วันที่อบรม	จำนวนผู้เข้าอบรม
หลักสูตรกฎ ระเบียบ และประกาศของทางการที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน ประจำปี 2568 - กฎหมายหลักทรัพย์และระเบียบที่เกี่ยวข้อง - การป้องกันการกระทำอันไม่เป็นธรรมเกี่ยวกับการซื้อขายหลักทรัพย์ - การติดตามดูแลการจัดการกองทุนรวม - การฝ่าฝืนมาตรการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์และมาตรการป้องกันการใช้อิทธิพลภายใน มาตรการกำกับดูแลการซื้อขายหลักทรัพย์ของพนักงาน จรรยาบรรณการประกอบธุรกิจ มาตรฐานการปฏิบัติตนเป็นพนักงานที่ดีของบริษัท วินัยพนักงานและข้อบังคับการทำงาน - กฎหมายว่าด้วยการป้องกันการฟอกเงินและกฎหมายว่าด้วยการป้องกันการก่อการร้าย - นโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล คำสั่งเกี่ยวกับการจัดเก็บเอกสาร และคำสั่งเกี่ยวกับการแจ้งเหตุละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล - นโยบายต่อต้านการให้สินบนและคอร์รัปชัน คู่มือปฏิบัติ และนโยบายการแจ้งเบาะแส	4, 5, 7 สิงหาคม 2568	ผู้บริหารและพนักงาน รวม 282 คน คิดเป็นร้อยละ 85.20 ของจำนวนพนักงานทั้งหมด
หลักสูตรการประยุกต์ใช้ PDPA กับตลาดทุน - กฎหมายและประกาศที่เกี่ยวข้องกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่สำคัญ - ผลการสำรวจความเปลี่ยนแปลงก่อนและหลังกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลมีผลใช้บังคับของทุกภาคอุตสาหกรรม	4, 5, 7 สิงหาคม 2568	ผู้บริหารและพนักงาน รวม 282 คน คิดเป็นร้อยละ 85.20 ของจำนวนพนักงานทั้งหมด

ชื่อหลักสูตร	วันที่อบรม	จำนวนผู้เข้าอบรม
3. ผลการสำรวจความเปลี่ยนแปลงก่อนและหลัง กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลมีผลใช้บังคับของ ภาคการเงิน		
4. แนวทางป้องกันและ checklist ในการเตรียมความ พร้อม		

ตัวชี้วัดด้านการกำกับดูแลกิจการ

ตัวชี้วัด	เป้าหมายปี 2568	ผลการดำเนินงานปี 2568
จำนวนกรณีละเมิดจรรยาบรรณการ ประกอบธุรกิจ	0 กรณี	1 กรณี
การถูกลงโทษจากการละเมิดและไม่ ปฏิบัติตามกฎหมาย	0 กรณี	0 กรณี
จำนวนข้อร้องเรียนในเรื่องการกระทำ ทุจริตคอร์รัปชัน	0 กรณี	0 กรณี

พัฒนาการด้านการกำกับดูแลกิจการ

เพื่อให้การกำกับดูแลกิจการของบริษัทเป็นไปตามมาตรฐานและสอดคล้องกับแนวปฏิบัติของหน่วยงานกำกับดูแล ตลอดจนเพื่อให้บริษัทมีการพัฒนาการดำเนินงานด้านการกำกับดูแลกิจการอย่างต่อเนื่อง และได้รับการยอมรับจากผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย บริษัทจึงได้เข้าร่วมโครงการประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นบริษัทจดทะเบียน (AGM Checklist) ดำเนินการโดยสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย (Thai Investors Association : TIA) และโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียน (Corporate Governance Report for Thai Listed Companies : CGR) ดำเนินการโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (Thai Institute of Directors : Thai IOD) เป็นประจำทุกปี ซึ่งบริษัทได้รับผลประเมินดังนี้

ผลการประเมินการกำกับดูแลกิจการที่ดี
(CGR 2025)

บริษัทได้รับคะแนนประเมินในระดับ 5 ดาว
และเป็นเกณฑ์ในระดับ “ดีเลิศ”



ผลการประเมินคุณภาพการจัดประชุมผู้ถือหุ้น
(AGM Checklist)

บริษัทได้ผลคะแนนการประเมินในระดับ 4 เหรียญ
และเป็นเกณฑ์ในระดับ “ดีเยี่ยม”



การบริหารความเสี่ยงและการจัดการภาวะวิกฤติ (Risk and Crisis Management)

บริษัทตระหนักว่าการบริหารความเสี่ยงมีความสำคัญในอันที่จะนำประโยชน์สูงสุดมาสู่ผู้ถือหุ้น ผู้ถือหน่วยลงทุน และผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มอื่นทุกกลุ่ม บริษัทจึงจัดให้มีนโยบายด้านความเสี่ยงของบริษัท ซึ่งได้รับการทบทวนอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อให้นโยบายเป็นปัจจุบัน เหมาะสม ครอบคลุมปัจจัยเสี่ยงต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นอย่างต่อเนื่อง และอนุมัติจากคณะกรรมการเป็นประจำทุกปี รวมถึงจัดให้มีระบบการบริหารความเสี่ยงและเครื่องมือการบริหารความเสี่ยงในด้านต่าง ๆ ตลอดจนทำการประเมินและระบุปัจจัยเสี่ยงที่อาจมีผลกระทบต่อแผนงาน เป้าหมาย และกลยุทธ์ในการดำเนินงานของบริษัทและการจัดการกองทุน เพื่อป้องกันและจัดการกับความเสี่ยงดังกล่าวทั้งในระดับองค์กรและระดับกองทุน ตลอดจนกำหนดนโยบายและแผนงาน ในการป้องกันและบริหารจัดการกับความเสี่ยงเพื่อป้องกันและควบคุมความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ ทั้งนี้ บริษัทได้มีการแบ่งแยกหน้าที่และความรับผิดชอบของสายงานต่าง ๆ อย่างชัดเจน กำหนดให้มีการติดตามและรายงานผลการบริหารความเสี่ยงให้ผู้บริหารรับทราบอย่างสม่ำเสมอ รวมทั้งการปลูกฝังวัฒนธรรมการบริหารความเสี่ยงให้ครอบคลุมทั่วทั้งบริษัท เพื่อสร้างความตระหนักในเรื่องของความเสี่ยงเป็นสำคัญ

การวิเคราะห์ความเสี่ยงและโอกาส

ความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการบริหารความเสี่ยงและการจัดการภาวะวิกฤติ

ประเด็นความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง	มาตรการป้องกันความเสี่ยง
- ความเสี่ยงด้านความยั่งยืน (ESG Risk) หมายถึง ความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับปัจจัยสิ่งแวดล้อม (Environmental) สังคม (Social) และบรรษัทภิบาล (Governance) ที่อาจส่งผลกระทบต่อธุรกิจ ในระยะยาว ทั้งด้านกฎหมาย การเงิน และชื่อเสียง - ความเสี่ยงเมื่อเกิดสภาวะวิกฤติ ที่ส่งผลให้กระบวนการทำงานของหน่วยงานหยุดชะงัก	ต่ำ	- ประเมินความเสี่ยง ผลกระทบ และจัดทำนโยบายการบริหาร ความเสี่ยงด้านความยั่งยืน (ESG Risk) เพื่อลดความเสี่ยงเชิง สิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล เสริมสร้างความเชื่อมั่นจาก นักลงทุน คู่ค้า และลูกค้า ตลอดจนสร้างผลกระทบเชิงบวกต่อ สังคมและสิ่งแวดล้อมในระยะยาว - จัดทำแผนบริหารความต่อเนื่องของธุรกิจ (BCP) และมีการ ทดสอบแผนอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทสามารถ ดำเนินธุรกิจได้อย่างต่อเนื่องและลดผลกระทบจากการหยุดชะงัก ทางธุรกิจ

โอกาสที่เกี่ยวข้องกับการบริหารความเสี่ยงและการจัดการภาวะวิกฤติ

การบริหารความเสี่ยงและการจัดการภาวะวิกฤติไม่ได้เป็นเพียงการลดหรือป้องกันความเสียหายจากการหยุดชะงักของธุรกิจ (Business Disruption) แต่ยังทำให้บริษัทสามารถปรับตัวได้อย่างรวดเร็วเมื่อเกิดภาวะวิกฤติ ซึ่งช่วยให้บริษัทมีความสามารถในการแข่งขันเพิ่มขึ้น มีความน่าเชื่อถือ และได้รับความไว้วางใจจากลูกค้า คู่ค้า และผู้ถือหุ้น รวมทั้งทำให้องค์กรสามารถมองเห็นจุดอ่อน และโอกาสในการปรับปรุงผลิตภัณฑ์หรือบริการ

โครงสร้างการบริหารความเสี่ยง

บริษัทได้จัดให้มีโครงสร้างหน้าที่ของคณะกรรมการและหน่วยงาน เพื่อดูแลรับผิดชอบงานด้านการบริหารความเสี่ยง ดังนี้

- **คณะกรรมการบริษัท (Board of Directors)** ทำหน้าที่พิจารณาอนุมัตินโยบายการบริหารความเสี่ยงของบริษัท ตลอดจน กำกับดูแลให้การดำเนินธุรกิจของบริษัทอยู่ภายใต้นโยบายการบริหารความเสี่ยงที่กำหนดและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ของ ทางการ
- **คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง (Risk Management Committee)** ทำหน้าที่พิจารณาเห็นชอบนโยบายการบริหาร ความเสี่ยงของบริษัท และให้นำเสนอคณะกรรมการบริษัทเพื่ออนุมัติ และติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบายการบริหาร ความเสี่ยง พร้อมอนุมัติเครื่องมือและระบบงานในการวัด ติดตาม และควบคุมความเสี่ยงอย่างมีประสิทธิภาพ โดยครอบคลุม ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ การลงทุน การปฏิบัติงาน การเงิน การปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ การปฏิบัติต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่ หรือความเสี่ยงอื่นๆ ที่มีนัยสำคัญต่อการดำเนินงานของบริษัท พร้อมรายงานสถานะความเสี่ยงของบริษัท แก่คณะกรรมการบริษัท

- **กรรมการผู้จัดการ** ทำหน้าที่นำนโยบายการบริหารความเสี่ยงของบริษัทที่ผ่านการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทไปประกาศใช้กับผู้บริหารและพนักงานทุกคนของบริษัท พร้อมติดตามควบคุมความเสี่ยงของบริษัทให้อยู่ในระดับที่เหมาะสมภายใต้กรอบความเสี่ยงที่ยอมรับได้
- **ฝ่ายบริหารความเสี่ยง (Risk Management Department)** ทำหน้าที่รับผิดชอบจัดทำและปรับปรุงนโยบายการบริหารความเสี่ยงของบริษัทให้มีความเหมาะสมและเป็นปัจจุบัน พร้อมพัฒนาและทบทวนเครื่องมือและระบบงานในการบริหารความเสี่ยงให้มีประสิทธิภาพ เพื่อสามารถประเมิน ติดตาม และควบคุมความเสี่ยงให้อยู่ภายใต้กรอบความเสี่ยงที่ได้รับอนุมัติ พร้อมนำเสนอสถานะความเสี่ยงด้านต่าง ๆ ต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเป็นประจำ
- **ผู้บริหารและพนักงานทุกคนในบริษัท** ทำหน้าที่ยึดถือและปฏิบัติตามนโยบายการบริหารความเสี่ยงของบริษัทให้เป็นไปตามมาตรฐานเดียวกัน พร้อมทั้งร่วมสร้างวัฒนธรรมการบริหารความเสี่ยงให้เกิดขึ้นในบริษัท โดยต้องวิเคราะห์ ระบุ และประเมินปัจจัยเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับหน่วยงาน รวมทั้งกำหนดแผนงานหรือแนวทางในการลดและป้องกันความเสี่ยง ตลอดจนติดตามความคืบหน้าของการปฏิบัติตามแผนงานและรายงานสถานะความเสี่ยงของหน่วยงานให้กับผู้บริหารสูงสุดของสายงานและแจ้งฝ่ายบริหารความเสี่ยงเพื่อรับทราบ

แนวปฏิบัติด้านการบริหารความเสี่ยงและการจัดการภาวะวิกฤติ

1. ให้มีการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งบริษัทแบบบูรณาการ (Enterprise Risk Management : ERM) โดยมีการจัดการอย่างเป็นระบบและดำเนินการอย่างต่อเนื่อง
2. ให้การบริหารความเสี่ยงเป็นความรับผิดชอบร่วมกันของผู้บริหารและพนักงานทุกระดับ และขอบเขตของการบริหารความเสี่ยงจะต้องครอบคลุมทุกฝ่ายงานในบริษัท
3. ให้มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการบริหารจัดการความเสี่ยงที่ดี เพื่อประสิทธิภาพในการติดตามและควบคุมความเสี่ยงของบริษัท มี “นโยบายการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศ” (IT Security Policy) ซึ่งครอบคลุมถึงการบริหารจัดการความเสี่ยงจากการถูกละเมิดความมั่นคงด้านสารสนเทศ (Cyber Attack Risk)
4. ให้บูรณาการการบริหารจัดการความเสี่ยงด้านความยั่งยืน (Sustainability Risk) หรือความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับประเด็นด้าน ESG (ESG Risk) ได้แก่ สิ่งแวดล้อม (Environmental) สังคม (Social) และบรรษัทภิบาล (Governance) โดยสอดแทรกเข้าไปตั้งแต่การกำหนดพันธกิจและกลยุทธ์องค์กร รวมถึงการวิเคราะห์ ติดตาม และจัดการประเด็นความเสี่ยงสำคัญด้านความยั่งยืน รวมถึงความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่ (Emerging Risk) ด้วย
5. ให้การบริหารความเสี่ยงเป็นส่วนหนึ่งของการดำเนินงานปกติ ทั้งนี้ผู้บริหารและพนักงานทุกคนจะต้องตระหนักถึงความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องและอาจเกิดขึ้นในกระบวนการดำเนินงานและกำหนดแผนงานหรือแนวทางในการลดและป้องกันความเสี่ยงดังกล่าว
6. ผู้บริหารต้องสนับสนุนให้มีการสร้างวัฒนธรรมการบริหารความเสี่ยงในบริษัท โดยสื่อสารและส่งเสริมให้พนักงานทั่วทั้งบริษัทได้รับรู้เข้าใจให้ความสำคัญกับความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง รับผิดชอบในความเสี่ยงของตนและปฏิบัติตามแผนงานหรือแนวทางในการลดและป้องกันความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นทั้งหมด โดยมีฝ่ายบริหารความเสี่ยงเป็นหน่วยงานสนับสนุน
7. ให้ฝ่ายบริหารความเสี่ยงพัฒนาและปรับปรุงเครื่องมือและวิธีการบริหารความเสี่ยงให้มีความเหมาะสมสอดคล้องกับสภาพแวดล้อมทางธุรกิจที่มีการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา เพื่อติดตามและประเมินผลประสิทธิภาพของการบริหารความเสี่ยง
8. ให้มีการควบคุมความเสี่ยงและกำหนดเพดานความเสี่ยงอย่างเพียงพอและเหมาะสมตามแต่ละประเภทของความเสี่ยง โดยให้อยู่ภายใต้ระดับความเสี่ยงที่บริษัทยอมรับได้ ที่ได้รับการอนุมัติโดยคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงก่อนนำไปใช้ปฏิบัติ รวมทั้งต้องมีการทบทวนการควบคุมความเสี่ยงและเพดานความเสี่ยงดังกล่าวอย่างต่อเนื่องตามความเหมาะสม
9. ให้บริษัทสามารถดำเนินธุรกิจได้อย่างต่อเนื่อง ไม่หยุดชะงัก และเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ กรณีเกิดเหตุการณ์ฉุกเฉินที่อาจส่งผลกระทบต่อการดำเนินงานของบริษัทโดยมี “นโยบายการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ” (Business Continuity Management Policy: BCM Policy) รองรับ
10. เมื่อพนักงานพบเห็นหรือรับทราบความเสี่ยงที่อาจจะมีผลกระทบต่อบริษัท จะต้องรายงานความเสี่ยงนั้นให้ผู้ที่เกี่ยวข้องรับทราบทันที เพื่อดำเนินการจัดการต่อไป

การปฏิบัติงานที่ไม่เป็นไปตามนโยบาย

หากมีการปฏิบัติงานที่ฝ่าฝืนหรือไม่เป็นไปตามนโยบายการบริหารความเสี่ยง ให้ดำเนินการดังนี้

1. หน่วยงานเจ้าของความเสี่ยง (Risk Owner) หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ต้องรายงานต่อผู้บริหารสูงสุดของสายงานและแจ้งฝ่ายบริหารความเสี่ยงเพื่อรับทราบทันที
2. ฝ่ายบริหารความเสี่ยงสรุปรายงานผลการปฏิบัติที่ไม่เป็นไปตามนโยบายการบริหารความเสี่ยง โดยนำเสนอต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และคณะกรรมการบริษัท

ตัวชี้วัดด้านการบริหารความเสี่ยงและการจัดการภาวะวิกฤติ

ตัวชี้วัด	เป้าหมายปี 2568	ผลการดำเนินงานปี 2568
ติดตามควบคุมความเสี่ยงของกองทุน VaR : พอร์ตการลงทุน	ค่า VaR ไม่อยู่ในระดับ Red Zone ในกรณีที่เกิดเหตุการณ์ที่ VaR อยู่ในระดับ Red Zone สามารถแก้ไขได้ภายใน 5 วันทำการ	ไม่มีกองทุนใดอยู่ในระดับ Red Zone
การทดสอบแผนบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ (BCP)	ผ่านเกณฑ์การทดสอบที่กำหนด	ผ่านเกณฑ์การทดสอบที่กำหนด

การติดตามความเสี่ยงในเรื่องที่สำคัญ

ในปี 2568 บริษัทได้มีการติดตามความเสี่ยงในเรื่องที่สำคัญ ดังต่อไปนี้

1. **การประเมินความเสี่ยงของบริษัทด้านการดำเนินการตามมาตรการต่อต้านการให้สินบนและคอร์รัปชัน (Anti-Bribery and Corruption) ประจำปี 2568** บริษัทได้รับมติรับรองให้เป็นสมาชิกแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการคอร์รัปชัน (CAC) ตั้งแต่ปี 2558 ในปีนี้ CAC ได้รับรองบริษัทในการต่ออายุเป็นสมาชิกรอบที่ 4 (31 มี.ค. 2568 – 31 มี.ค. 2571) และเพื่อเป็นการปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน (Anti-corruption Policy) จึงได้กำหนดแนวทางในการประเมินความเสี่ยงจำแนกตามขั้นตอนการปฏิบัติงานหลักๆ (Business Process) ของบริษัท ออกเป็น 6 ด้าน ได้แก่ 1) งานด้านการจดทะเบียนจัดตั้งกองทุน/ยกเลิกกองทุน/ชำระบัญชีกองทุน 2) งานด้านการตลาดและสนับสนุนการตลาด 3) งานด้านบริหารกองทุน 4) งานด้านปฏิบัติการลงทุน 5) งานด้านบัญชีการเงิน การรับจ่ายเงิน การจัดซื้อจัดจ้าง และ 6) งานด้านบริหารทรัพยากรบุคคล ประกอบด้วยประเด็นความเสี่ยงรวมจำนวนทั้งสิ้น 18 เรื่อง โดยภาพรวมของบริษัท มีผลการประเมินความเสี่ยงด้าน Anti-Corruption ประจำปี 2568 อยู่ใน “ระดับต่ำ” เนื่องจากบริษัทมีมาตรการควบคุมเพื่อให้งานดำเนินงานต่างๆ เป็นไปตามนโยบายต่อต้านการให้สินบนและคอร์รัปชัน และสอดคล้องกับแนวทางของภาครัฐ โดยมีความครอบคลุมทั้ง 4 มาตรการ เพื่อลดความเสี่ยงให้เหลือน้อยที่สุด ซึ่งประกอบด้วย 1) มาตรการควบคุมปัจจัยแวดล้อม (Environment Control) 2) มาตรการควบคุมเชิงปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการทำงาน (Operating Control) 3) มาตรการควบคุมทางการเงิน (Financial Control) และ 4) มาตรการควบคุมทางด้านการตรวจสอบภายใน (Monitoring Auditing Control)
2. **การประเมินความเสี่ยงจากการประกอบธุรกิจของบริษัทในด้านการป้องกันการฟอกเงินและการสนับสนุนทางการเงินแก่การก่อการร้ายและการแพร่ขยายอาวุธที่มีอานุภาพทำลายล้างสูง ปี 2568 (Anti-Money Laundering and Combating the Financing of Terrorism: AML/CFT)** สำนักงานป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน (“สำนักงาน ปปง.”) กำหนดให้สถาบันการเงินต้องดำเนินการประเมินและบริหารความเสี่ยงด้านการฟอกเงินฯ อย่างสม่ำเสมอ ทั้งนี้ ได้มีการทบทวนปัจจัยความเสี่ยง ให้สอดคล้องตามประกาศของสำนักงาน ปปง. โดยผ่านการพิจารณาจากคณะทำงานเพื่อพิจารณาปัจจัยความเสี่ยงด้านการฟอกเงินฯ ของบริษัทเป็นที่เรียบร้อยแล้ว และจากผลการประเมินความเสี่ยง ประจำปี 2568 พบว่า โดยภาพรวมบริษัทมีระดับความเสี่ยงด้าน AML/CFT อยู่ในระดับ “ปานกลางค่อนข้างต่ำ” เนื่องจากลักษณะการประกอบธุรกิจจัดการกองทุนของบริษัท มีระบบงานและการควบคุมภายในเป็นไปตามกฎหมายกำหนด อีกทั้งนโยบายการประกอบธุรกิจของบริษัทไม่มีนโยบายให้รับหรือจ่ายเงินสดให้แก่ลูกค้า ไม่มีบริการโอนเงินให้แก่บุคคลอื่นที่ไม่ใช่เจ้าของบัญชี การทำธุรกรรมของลูกค้าที่เกี่ยวข้องกับกองทุนของบริษัทจะไม่สามารถเปลี่ยนเป็นเงินสดได้ในทันทีต้องผ่านขั้นตอนการพิสูจน์ลูกค้า ส่วนขั้นตอนดำเนินงานของกองทุนจะเป็นไปตามประกาศของสำนักงาน ก.ล.ต. โดยการคำนวณ NAV และราคาต่อหน่วยเมื่อสิ้นวัน

- จัดสรรหน่วยลงทุนในวันรุ่งขึ้นและจ่ายเงินค่าขายให้ลูกค้าภายใน 5 วันทำการหรือตามเงื่อนไขที่กฎหมายกำหนด และยังไม่มีการเสนอขายกองทุนรวมหรือการให้บริการในต่างประเทศ นอกจากนี้ บริษัทได้ลงทุนในระบบฐานข้อมูลรายชื่อบุคคลที่เข้าข่ายความเสี่ยงตามที่กฎหมายกำหนดและรายชื่อบุคคลที่มีสถานภาพทางการเมืองทั้งในประเทศและต่างประเทศ โดยใช้ตรวจสอบบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท จึงทำให้กระบวนการปฏิบัติงานในการประกอบธุรกิจของบริษัทมีการบริหารความเสี่ยงทางด้าน AML/CFT ที่ดีในระดับหนึ่ง ส่งผลให้บริษัทมีภาพรวมความเสี่ยงอยู่ในระดับปานกลางค่อนข้างต่ำ
3. **การประเมินความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของบริษัท ประจำปี 2568** ซึ่งใช้แนวทางการประเมินความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของ COSO ประกอบด้วยความเสี่ยงหลัก 4 ประเภท ได้แก่ ความเสี่ยงด้านเทคนิค ความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการ ความเสี่ยงจากภัยหรือสถานการณ์ฉุกเฉิน และความเสี่ยงจากผู้ปฏิบัติงาน ตลอดจนได้ทำการพิจารณาความเสี่ยงให้ครอบคลุมถึงด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลจากการใช้งาน IT สามารถแยกเป็นประเด็น ความเสี่ยงได้ 14 หัวข้อ ผลการประเมินความเสี่ยง พบว่า ภาพรวมบริษัทมีความเสี่ยงอยู่ใน “ระดับ ปานกลาง-ต่ำ” เนื่องจากมีมาตรการและแนวทางต่างๆ รองรับ เพื่อป้องกันและควบคุมความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศได้อย่างครบถ้วนและมีประสิทธิภาพ
 4. **การประเมินความเสี่ยงด้านความยั่งยืน (ESG Risk) ของบริษัท** บริษัทได้ตระหนักถึงความสำคัญของด้านความยั่งยืน ซึ่งมีประเด็นที่เกี่ยวข้องในด้าน สิ่งแวดล้อม (Environmental) สังคม (Social) และบรรษัทภิบาลและเศรษฐกิจ (Governance) รวมเรียกว่า ความยั่งยืน หรือ ESG จึงจัดให้มีนโยบายในการบริหารความเสี่ยงด้านความยั่งยืน (ESG Risk) ซึ่งสอดคล้องกับแนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืน และเป็นไปตามนโยบายการบริหารความเสี่ยงของบริษัท รวมถึงเป็นการสนับสนุนให้บริษัทได้รับ SET ESG Ratings นอกจากนี้ ได้นำแนวทางการประเมินความเสี่ยงด้านความยั่งยืน (ESG Risk) ซึ่งเป็นไปตามกรอบการเปิดเผยข้อมูลของตลาดหลักทรัพย์ฯ และกรอบของ COSO ERM 2017 มาใช้ประกอบการจัดทำรายงานความยั่งยืนของบริษัท โดยครอบคลุมประเด็นที่เกี่ยวข้องในด้านสิ่งแวดล้อม (Environmental) สังคม (Social) และบรรษัทภิบาลและเศรษฐกิจ (Governance) ทั้งนี้ จากผลการประเมินความเสี่ยงด้านความยั่งยืน (ESG Risk) ของบริษัท พบว่า โดยภาพรวมอยู่ในระดับ “ปานกลาง-ต่ำ”
 5. **การประเมินความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชน ประจำปี 2567-2568** ซึ่งเป็นประเด็นที่หลายฝ่ายจับตามองทั้งกลุ่มนักลงทุน ภาครัฐ องค์กรภาคประชาสังคม สมาคมภาคธุรกิจ และสื่อ โดยภาคธุรกิจเองมีบทบาททั้งการเป็นผู้ส่งเสริมสิทธิมนุษยชนผ่านการดำเนินธุรกิจที่ช่วยยกระดับคุณภาพชีวิต การพัฒนาสาธารณูปโภคเพื่อช่วยให้ประชาชนเข้าถึงความสะดวก อย่างไรก็ตาม การดำเนินงานของภาคธุรกิจอาจมีโอกาสดังกล่าวให้เกิดการละเมิดสิทธิมนุษยชนต่อบุคคลใดบุคคลหนึ่งได้เช่นกัน ผลจากการละเมิดสิทธิมนุษยชนที่ตามมา อาจนำไปสู่ผลกระทบทางลบต่อการดำเนินธุรกิจในภาพรวม นอกจากนี้ ตามที่บริษัทได้ประกาศนโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิทธิมนุษยชนและเพื่อให้เป็นไปตามแนวทางในการประเมิน ESG Rating ของบริษัท จดทะเบียนของตลาดหลักทรัพย์ ซึ่งพิจารณาด้านการบริหารจัดการด้านสิทธิมนุษยชน ให้เป็นไปตามกระบวนการติดตามตรวจสอบด้านสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน (HRDD) ครอบคลุมใน 5 ด้าน ตลอดห่วงโซ่อุปทาน ทั้งสิทธิพนักงาน สิทธิลูกค้า สิทธิคู่ค้า ตลอดจนสิทธิสังคม ชุมชนและสิ่งแวดล้อม โดยมีดัชนีชี้วัดความเสี่ยง 15 ตัวชี้วัด ผลการประเมินความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชน พบว่าโดยภาพรวมของบริษัทมีความเสี่ยงอยู่ในระดับ “ระดับปานกลาง-ต่ำ” เนื่องจากบริษัทมีมาตรการและแนวทางต่างๆ รองรับ เพื่อป้องกันและควบคุมความเสี่ยงเกี่ยวกับสิทธิมนุษยชน ในปี 2567 - 2568 ได้อย่างครบถ้วนและมีประสิทธิภาพ
 6. **การประเมินความเสี่ยงขององค์กร (Enterprise Risk Management)** ซึ่งเป็นไปตามนโยบายการบริหารความเสี่ยง ซึ่งแบ่งประเภทความเสี่ยงในการดำเนินธุรกิจของบริษัทออกเป็น 7 ด้าน ได้แก่ ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk), ความเสี่ยงด้านการลงทุน (Investment Risk), ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน (Operational Risk), ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk), ความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (Information Technology Risk), ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย (Compliance Risk) และด้านความเสี่ยงด้านความยั่งยืน (ESG Risk) โดยภาพรวมผลการประเมินความเสี่ยงอยู่ในระดับ “ต่ำ-ปานกลาง” โดยบริษัทได้กำหนดมาตรการและแนวทางในการรองรับผลกระทบครอบคลุมทุกด้านแล้ว
 7. **การติดตามความเสี่ยงในเรื่องสำคัญ**
 - 7.1 **การลงทุน (Investment Risk)** ภายใต้การบริหารจัดการทั้งหมดของบริษัท เพื่อให้อยู่ในกรอบความเสี่ยง (Risk Limit) ที่กำหนดไว้ ซึ่งพบว่า ในช่วงที่ผ่านมาแม้ตลาดหลักทรัพย์จะมีความผันผวน แต่กองทุนทุกกองทุนยังสามารถบริหารอยู่ในกรอบความเสี่ยงที่กำหนดอย่างครบถ้วน รวมถึงติดตามผลการทดสอบคุณภาพของตัวแบบจำลองที่ใช้วิเคราะห์ความเสี่ยง (Back Test) โดยผลการทดสอบพบว่า model ที่ใช้ในการควบคุมติดตามความเสี่ยงยังมีคุณภาพน่าเชื่อถือเหมาะสมในการใช้วัดค่าความเสี่ยงได้

- 7.2 ผลการดำเนินงานกองทุน (Fund Performance) ภายใต้การบริหารจัดการของบริษัท โดยเป็นการเปรียบเทียบผลการดำเนินงานของกองทุนรวม Flagship กับคู่แข่งในแต่ละกลุ่ม (Peer Group) รวมถึงการติดตามผลการดำเนินงานของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพและกองทุนส่วนบุคคลกับค่าเฉลี่ยของ Peer และ Benchmark
- 7.3 รายงานผลตัวชี้วัดความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT Key Risk Indicators: IT KRIs) ในรอบปี 2567 บริษัทได้ทำการติดตามความเสี่ยงและจัดทำรายงานผลตัวชี้วัดความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT KRIs) ในรอบปี 2567 (IT Risk Monitoring and Reporting) พบว่าภาพรวมของตัวชี้วัดความเสี่ยงด้าน IT ของบริษัท มีระดับความเสี่ยงอยู่ในเกณฑ์ “ปกติ” โดยทุก KRIs มีผลของตัวชี้วัดความเสี่ยงด้าน IT เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้
- 7.4 รายงานปัจจัยความเสี่ยงจากสถานการณ์ปัจจุบัน ทั้งจากปัจจัยต่างประเทศและในประเทศที่อาจส่งผลกระทบต่อ การดำเนินธุรกิจของบริษัท ได้แก่ ปัจจัยเสี่ยงต่างประเทศ เช่น นโยบายการค้าระหว่างประเทศของประเทศสหรัฐอเมริกาต่อประเทศคู่ค้า อัตราเงินเฟ้อที่ยืดเยื้อในระดับสูง ดอกเบี้ยนโยบายของประเทศหลักที่ค้างสูง และ ปัญหาความตึงเครียดเชิงภูมิรัฐศาสตร์ เป็นต้น และปัจจัยเสี่ยงในประเทศ เช่น การเมืองในประเทศ (เสถียรภาพของรัฐบาล) การเจรจาข้อตกลงทางการค้ากับสหรัฐอเมริกา ปัญหาน้ำมันดิบเรื้อรัง และการเข้าถึงสินเชื่อกู้ยืมของครัวเรือนและผู้ประกอบการขนาดกลางและเล็ก เป็นต้น
8. การติดตามการทดสอบแผน BCP ประจำปี 2568 ประกอบด้วย การทดสอบแผน BCP (Full Test) ซึ่งจัดขึ้นเมื่อวันที่ 21 พฤษภาคม 2568 โดยเป็นการทดสอบการปฏิบัติงานในรูปแบบ Work From Home (WFH) ของพนักงานในหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับธุรกรรมหลักของบริษัท (Critical Business Function) และตัวแทนของพนักงานในสาขาภูมิภาค (4 สาขา) ผลการทดสอบแผน BCP (Full Test) ประจำปี 2568 อยู่ในเกณฑ์ผ่าน นอกจากนี้ การทดสอบแผน BCP (Partial Test) ในส่วนของ Call Tree และ SMS Test ประจำปี 2568 เพื่อทดสอบการแจ้งเหตุฉุกเฉินให้กับพนักงาน ในวันที่ 28 สิงหาคม 2568 บริษัทผ่านการทดสอบแผน BCP ทั้งในรูปแบบ Call Tree และ SMS Test โดยผลการทดสอบเป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้

การบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทาน

การกำกับดูแลด้านการบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทาน

การจัดซื้อจัดจ้าง

บริษัทกำหนดระเบียบว่าด้วยการพัสดุและธุรการไว้เป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อให้กระบวนการในการจัดซื้อจัดจ้าง ทั้งสินค้าและงานบริการ มีความโปร่งใส ไม่เลือกปฏิบัติ และเกิดความคุ้มค่า โดยการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบดังกล่าวไม่รวมถึงการจ้างที่ปรึกษาหรือผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้าน

บริษัทกำหนดให้ฝ่ายทรัพยากรบุคคลและบริหารทั่วไปมีหน้าที่จัดหาสินค้าและบริการตามระเบียบว่าด้วยการพัสดุและธุรการ และกำหนดให้มีคณะกรรมการดำเนินการดังต่อไปนี้

- คณะกรรมการจัดหาโดยวิธีสอบราคา ทำหน้าที่พิจารณาคุณสมบัติของผู้เสนอราคาและเปรียบเทียบราคาสำหรับการจัดซื้อจัดจ้างที่มีมูลค่าเกินกว่า 500,000 บาท รวมทั้งจัดทำรายงานความเห็นเสนอต่อผู้มีอำนาจอนุมัติ
- คณะกรรมการจัดหาโดยวิธีพิเศษ ทำหน้าที่พิจารณาคุณสมบัติของผู้เสนอราคาและเปรียบเทียบราคา (ถ้ามี) สำหรับสินค้าหรือบริการที่มีลักษณะเฉพาะ อาทิ เป็นสินค้าที่ถูกขายทอดตลาด สินค้าหรือบริการที่เป็นความลับ สินค้าที่จำเป็นต้องจัดหาโดยตรงจากต่างประเทศ สินค้าหรือบริการที่มีผู้ผลิตหรือผู้จำหน่ายเพียงรายเดียว เป็นต้น รวมทั้งจัดทำรายงานความเห็นเสนอต่อผู้มีอำนาจอนุมัติ
- คณะกรรมการตรวจรับ ทำหน้าที่ตรวจรับสินค้าหรือบริการให้ถูกต้องครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในสัญญาหรือข้อตกลง

ทั้งนี้ ในการจัดหาครั้งเดียวกัน ห้ามแต่งตั้งผู้ที่เป็นกรรมการสอบราคาหรือกรรมการจัดหาโดยวิธีพิเศษ เป็นกรรมการตรวจรับ

การคัดเลือกคู่ค้า

บริษัทมีนโยบายในการปฏิบัติต่อคู่ค้าอย่างเป็นธรรมและเท่าเทียมกัน บริษัทจึงกำหนดหลักเกณฑ์ในการคัดเลือกคู่ค้าเพื่อให้การคัดเลือก ประเมิน และตรวจสอบคู่ค้ามีมาตรฐาน เป็นธรรม และไม่เลือกปฏิบัติ รวมทั้งเพื่อให้มั่นใจว่าคู่ค้าของบริษัทมีความน่าเชื่อถือ มีการดำเนินธุรกิจที่ถูกต้องตามกฎหมาย มีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม และสามารถส่งมอบสินค้าและบริการได้ตรงตามความต้องการของบริษัท โดยในการคัดเลือกคู่ค้า บริษัทจะพิจารณาปัจจัยดังต่อไปนี้

- ก. คุณภาพสินค้าและบริการ หรือผลงานที่ผ่านมา
- ข. ราคา
- ค. ความสามารถในการส่งมอบ
- ง. การสนับสนุนที่จำเป็น อาทิ การให้คำแนะนำ การจัดอบรม เป็นต้น
- จ. เงื่อนไขการชำระเงิน
- ฉ. การรับประกัน (ถ้ามี)
- ช. ความน่าเชื่อถือและความยั่งยืนขององค์กร โดยพิจารณาจากเอกสารจดทะเบียน ใบอนุญาต งบการเงิน และผลการประเมินด้าน ESG
- ซ. ความพร้อมด้านบุคลากร

ทั้งนี้ การพิจารณาปัจจัยดังกล่าวข้างต้นจะขึ้นอยู่กับลักษณะของสินค้าและบริการ

บริษัทกำหนดให้มีการประเมินคู่ค้าอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง หรือเมื่อมีความจำเป็น โดยหลักเกณฑ์สำคัญที่นำมาใช้ในการประเมิน คือ คุณภาพ การส่งมอบ ราคา ความเสี่ยงและผลกระทบ

แนวปฏิบัติเฉพาะสำหรับการคัดเลือกคู่ค้าสำหรับการทำธุรกรรมของกองทุน

คู่ค้าสำหรับการทำธุรกรรมของกองทุน ได้แก่ นายหน้าซื้อขายหลักทรัพย์ คู่ค้าธุรกรรมแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ ผู้ดูแลผลประโยชน์และผู้เก็บรักษาทรัพย์สินของกองทุน บริษัทจัดให้มีคณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกคู่ค้าทางธุรกิจที่กรรมการผู้จัดการแต่งตั้ง ทำหน้าที่กำหนดนโยบายในการคัดเลือกคู่ค้าทางธุรกิจเพื่อประโยชน์สูงสุดของกองทุนและบริษัท พิจารณาผลการประเมินคู่ค้า และคัดเลือกคู่ค้า นอกจากนั้น บริษัทได้กำหนดให้มีกระบวนการในการจัดสรรปริมาณธุรกรรมสำหรับคู่ค้า และการติดตามและประเมินคุณภาพการให้บริการของคู่ค้าเป็นรายไตรมาส เพื่อให้มีการทำธุรกรรมกับคู่ค้าอย่างเหมาะสมและเพื่อประโยชน์สูงสุดของกองทุน

การบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทานอย่างยั่งยืน

จรรยาบรรณการดำเนินธุรกิจของคู่ค้า

บริษัทให้ความสำคัญและสนับสนุนให้คู่ค้าของบริษัทดำเนินธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส ปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง บริษัทจึงได้ประกาศจรรยาบรรณการดำเนินธุรกิจของคู่ค้า ซึ่งมีเนื้อหาครอบคลุมจริยธรรมทางธุรกิจ การบริหารจัดการสิ่งแวดล้อม สิทธิมนุษยชนและแรงงาน ชีวอนามัย ความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อมในการทำงาน และความต่อเนื่องธุรกิจ โดยคู่ค้าต้องรับทราบจรรยาบรรณการดำเนินธุรกิจของคู่ค้าก่อนเข้าร่วมเป็นคู่ค้าของบริษัท และต้องถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

การระบุคู่ค้าสำคัญ

เพื่อให้บริษัทมีการบริหารจัดการความเสี่ยงตลอดห่วงโซ่อุปทาน ตั้งแต่กระบวนการคัดเลือกคู่ค้า กระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง และกระบวนการติดตามการดำเนินงานของคู่ค้า เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และส่งเสริมให้คู่ค้าปฏิบัติตามแนวทางการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนของบริษัท บริษัทได้กำหนดหลักเกณฑ์การระบุคู่ค้าสำคัญดังนี้

1. การพิจารณาคู่ค้าทั่วไปลำดับที่ 1 (Tier 1 Suppliers) หมายถึง คู่ค้าที่เป็นผู้ผลิตหรือให้บริการโดยตรงแก่บริษัท
2. การพิจารณาคู่ค้าสำคัญลำดับที่ 1 (Critical Tier 1 Suppliers)
3. การพิจารณาคู่ค้าสำคัญลำดับถัดไป (Critical Non-Tier 1 Suppliers) หมายถึง คู่ค้ารายสำคัญที่เป็นผู้ผลิตหรือให้บริการแก่คู่ค้าลำดับที่ 1

แนวทางการบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทาน

1. บริหารจัดการระบบการจัดหาให้มีประสิทธิภาพและสามารถแข่งขันได้
2. สร้างความผูกพันและความคุ้มค่าทางธุรกิจ เช่น การจัดอบรมให้ความรู้ การกำหนดโครงสร้างค่าตอบแทนที่สอดคล้องกับสถานะตลาดและการแข่งขัน
3. พัฒนาลิขสิทธิ์และระบบการให้บริการร่วมกัน เพื่อเพิ่มความหลากหลายและเพิ่มประสิทธิภาพในการให้บริการ
4. ให้ความร่วมมือเชิงกลยุทธ์และสร้างพันธมิตรทางธุรกิจ
5. ตอบสนองต่อปัญหาและแก้ไขข้อบกพร่องต่อผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับห่วงโซ่อุปทานอย่างทันท่วงที
6. สร้างการมีส่วนร่วมในกระบวนการพัฒนาห่วงโซ่อุปทานยั่งยืน และสื่อสารนโยบายและแนวปฏิบัติโดยให้คู่ค้ายินยอมรับการปฏิบัติตามจรรยาบรรณคู่ค้า

ผลการดำเนินงานปี 2568

	Tier 1	Critical Tier 1	Critical Non-Tier-1
จำนวนคู่ค้า (ราย)	140	25	0
ได้รับการประเมินความเสี่ยงด้าน ESG ในรอบ 3 ปี (ราย)	18	16	0
ร้อยละของคู่ค้ารายใหม่ของบริษัทที่ผ่านการคัดกรอง ประเด็นด้านความยั่งยืน	100%		
ร้อยละของคู่ค้ารายสำคัญที่ร่วมลงนามปฏิบัติตาม จรรยาบรรณคู่ค้าของธุรกิจ	24.29%		

ตารางสรุปผลการดำเนินงานด้านความยั่งยืน

ด้านบรรษัทภิบาลและเศรษฐกิจ

หัวข้อ	GRI	หัวเรื่อง	หน่วย	ข้อมูลเชิงปริมาณ		
				2566	2567	2568
G1 นโยบาย โครงสร้าง และระบบกำกับดูแลกิจการ						
G1.2C	GRI 2	จำนวนกรรมการทั้งคณะ	คน	14	14	14
G1.3C		จำนวนกรรมการอิสระ	คน	5	5	5
G1.4C		จำนวนกรรมการที่ไม่ได้เป็นผู้บริหาร	คน	13	13	13
G1.5C		จำนวนกรรมการหญิง	คน	2	2	2
G1.8C		จำนวนกรรมการอิสระในคณะกรรมการชุดย่อยแต่ละชุด	คน			
		- คณะกรรมการตรวจสอบ		3	3	3
		- คณะกรรมการบริหาร		0	0	0
		- คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง		1	1	0
		- คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน		1	3	3
		- คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน		0	0	0
G1.10C		จำนวนปีการดำรงตำแหน่งของกรรมการรายบุคคล	ปี			
		1. ดร. ณรงค์ชัย อัครเศรณี		8 ปี 6 เดือน	9 ปี 6 เดือน	10 ปี 3 เดือน
		2. ดร. โชคชัย อักษรนันท์		12 ปี 9 เดือน	13 ปี 9 เดือน	N/A
		3. นายสตาฐ เตชะอุบล		14 ปี 4 เดือน	15 ปี 4 เดือน	N/A
		4. พลเอกเลิศรัตน์ รัตนวานิช		10 ปี 5 เดือน	11 ปี 5 เดือน	N/A
		5. นายสุรพล ขวัญใจธัญญา		12 ปี 4 เดือน	13 ปี 4 เดือน	N/A
		6. ดร. วิกรม คุ้มโพธิ์โรจน์		9 ปี 5 เดือน	10 ปี 5 เดือน	N/A
		7. นายธนโชติ รุ่งสิทธิวัฒน์		4 ปี 0 เดือน	5 ปี 0 เดือน	5 ปี 9 เดือน
		8. นายสิทธิรัตน์ ตรงคมาศ		1 ปี 11 เดือน	2 ปี 11 เดือน	N/A
		9. นายจุมพล ริมสาคร		2 ปี 2 เดือน	3 ปี 2 เดือน	3 ปี 11 เดือน
		10. พล.ต.อ.อดุลย์ แสงสิงแก้ว		1 ปี 3 เดือน	2 ปี 3 เดือน	N/A
		11. รศ.ดร.ธนวรรณ พลวิชัย		1 ปี 9 เดือน	2 ปี 9 เดือน	3 ปี 1 เดือน
		12. นางสาวปภากร รัตนเศรษฐ์		1 ปี 4 เดือน	2 ปี 4 เดือน	2 ปี 10 เดือน
		13. นางบุญรักษ์ อุดมอิทธิพงศ์		0 ปี 1 เดือน	0 ปี 5 เดือน	N/A
		14. นายพลจักร นิมวัฒนา		N/A	0 ปี 8 เดือน	1 ปี 8 เดือน
		15. นายพลช หุตะเจริญ		N/A	0 ปี 6 เดือน	1 ปี 1 เดือน
		16. นายวีระชัย อมรกลสุเวช		N/A	0 ปี 2 เดือน	N/A
		17. นายสุกฤษฎ์ สุรบถโสภณ		N/A	0 ปี 3 เดือน	1 ปี 3 เดือน
		18. นายสมบุรณ์ กิติญาณทรัพย์		N/A	0 ปี 3 เดือน	1 ปี 3 เดือน
		19. นายณัฐกร อธิธนาวานิช		N/A	0 ปี 3 เดือน	1 ปี 3 เดือน
		20. นายอิสรา พุฒตาลศรี		N/A	0 ปี 3 เดือน	1 ปี 3 เดือน
		21. นายสุตวิณ ปัญญาวงศ์ขันติ		N/A	0 ปี 2 เดือน	1 ปี 2 เดือน
		22. นางสาวเจนจิต เสวกวัฒนภาส		N/A	0 ปี 2 เดือน	1 ปี 2 เดือน
		23. นายอุดมการณ์ อุดมทรัพย์		N/A	N/A	0 ปี 11 เดือน
		24. นางสาวปิยหทัย ปิยะริม		N/A	N/A	0 ปี 2 เดือน
		25. นายธนกร จันทร์งษ์		N/A	N/A	0 ปี 1 เดือน
G1.11C		จำนวนครั้งการประชุมคณะกรรมการ	ครั้ง	10	12	11
G1.13C		จำนวนครั้งการประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบ	ครั้ง	12	12	14
G1.15C		จำนวนครั้งการประชุมของคณะกรรมการชุดย่อยแต่ละชุด				
		คณะกรรมการบริหาร	ครั้ง	12	12	14
		คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	ครั้ง	6	6	8
		คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	ครั้ง	4	4	6
		คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน	ครั้ง	2	3	4
G1.22C		ค่าตอบแทนคณะกรรมการรายบุคคล	บาท/คน			
		1. ดร. ณรงค์ชัย อัครเศรณี		1,100,629.39	1,092,136.47	1,008,635.36
		2. ดร. โชคชัย อักษรนันท์		771,314.70	604,068.22	105,988.25
		3. นายสตาฐ เตชะอุบล		1,071,314.70	854,568.22	105,988.25
		4. พลเอกเลิศรัตน์ รัตนวานิช		771,314.70	604,068.22	105,988.25
		5. นายสุรพล ขวัญใจธัญญา		996,314.70	791,568.22	105,988.25
		6. ดร. วิกรม คุ้มโพธิ์โรจน์		771,314.70	655,568.22	117,764.72
		7. นายธนโชติ รุ่งสิทธิวัฒน์		771,314.70	784,068.22	733,817.66
		8. นายสิทธิรัตน์ ตรงคมาศ		771,314.70	346,568.22	47,105.89
		9. นายจุมพล ริมสาคร		754,288.48	784,068.22	1,095,317.66
		10. พล.ต.อ.อดุลย์ แสงสิงแก้ว		660,683.60	578,568.22	105,988.25
		11. รศ.ดร.ธนวรรณ พลวิชัย		836,183.60	958,068.22	563,317.66
		12. นางสาวปภากร รัตนเศรษฐ์		584,026.24	784,068.22	528,317.66

หัวข้อ	GRI	หัวเรื่อง	หน่วย	ข้อมูลเชิงปริมาณ		
				2566	2567	2568
		13. นางบุญรักษ์ อุดมอิทธิพงศ์		51,500.00	245,839.01	58,882.36
		14. นายพลจักร นิมวัฒนา		N/A	428,000.00	645,211.78
		15. นายพลช หุตะเจริญ		N/A	309,000.00	380,158.83
		16. นายวีระชัย อมรกลสุเวช		N/A	128,500.00	23,552.94
		17. นายสุกฤตย์ สุรบถโสภณ		N/A	154,500.00	759,829.42
		18. นายสมบุรณ์ กิติญาณทรัพย์		N/A	154,500.00	1,051,329.42
		19. นายณัฐกร อธิธนาพานิช		N/A	229,500.00	1,142,829.42
		20. นายอิศรา พุฒตาลศรี		N/A	210,750.00	774,579.42
		21. นายสุตวิณ ปัญญาวงศ์ขันติ		N/A	103,000.00	853,052.94
		22. นางสาวเจนจิต เสวกวัฒโนภาส		N/A	103,000.00	565,052.94
		23. นายวุฒิพงศ์ จิตตั้งสกุล		309,500.00	96,873.13	N/A
		24. นายวุฒิพงษ์ ภิรมยาภรณ์		429,526.24	124,551.16	N/A
		25. นางสาวจุฬารัตน์ สุธีธร		384,814.70	55,356.08	N/A
		26. นายเทอดธรรม สุวิชาวรพันธุ์		136,209.80	N/A	N/A
		27. นางพัชลีพร วรวิบูลย์สวัสดิ์		153,236.03	N/A	N/A
		28. นายมงคล สีลาธรรม		34,052.45	N/A	N/A
		29. นายอุดมการ อุดมทรัพย์		N/A	N/A	660,500.00
		30. นางปิยหทัย ปิยะธัมน์		N/A	N/A	77,500.00
		31. นายธนกร จันทรังษี		N/A	N/A	86,750.00
G1.25C		ค่าตอบแทนรวมของผู้บริหาร	บาท	44,677,245	53,618,029	53,266,921
G1.36C		จำนวนกรณีการละเมิดจรรยาบรรณธุรกิจหรือการทุจริตคอร์รัปชัน	กรณี	0	0	0
G4 การจัดการห่วงโซ่อุปทานอย่างยั่งยืน						
G4.3R	GRI 308 GRI 414	ร้อยละของคู่ค้ารายใหม่ของบริษัทที่ผ่านการคัดกรองประเด็นด้านความยั่งยืน	%	N/A	100%	100%
G4.5R		ร้อยละของคู่ค้ารายสำคัญที่ร่วมลงนามปฏิบัติตามจรรยาบรรณคู่ค้าของธุรกิจ	%	19.82%	20.65%	24.29%
G5 การพัฒนานวัตกรรม						
G5.3C	N/A	ค่าใช้จ่ายการทำวิจัยและพัฒนานวัตกรรม	บาท	N/A	1,434,296	3,061,600

ด้านสังคม

หัวข้อ	GRI	หัวเรื่อง	หน่วย	ข้อมูลเชิงปริมาณ					
				2566	2567	2568			
S1 สิทธิมนุษยชน									
S1.3R	GRI 412	จำนวนเหตุการณ์ที่เกี่ยวข้องกับการละเมิดสิทธิมนุษยชน	กรณี	0	0	0			
S2 การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม									
				หญิง	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง	ชาย
S2.1C	GRI 401	จำนวนพนักงานทั้งหมด	คน	223	108	222	109	221	114
		สถิติพนักงานจำแนกตามช่วงอายุ							
		- อายน้อยกว่า 30 ปี	คน	17	12	13	13	12	14
		- อายุ 30 - 50 ปี	คน	152	69	154	68	148	71
		- อายุมากกว่า 50 ปี	คน	54	27	55	28	61	29
		สถิติพนักงานจำแนกตามระดับตำแหน่ง							
		- ระดับปฏิบัติการ (ระดับ 7 ลงมา)	คน	210	88	211	91	211	95
		- ระดับบริหาร (ระดับ 7.5 – 8)	คน	12	14	10	12	9	13
		- ผู้บริหารระดับสูง (ระดับ 8.5 ขึ้นไป)	คน	1	6	1	6	1	6
		สถิติพนักงานจำแนกตามภูมิภาค							
		- กรุงเทพมหานคร	คน	144	77	149	81	121	105
		- ภาคเหนือ	คน	7	0	7	0	7	0
		- ภาคกลาง	คน	57	27	53	24	78	5
		- ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ	คน	7	0	5	0	5	0
		- ภาคใต้	คน	3	2	3	2	5	2
		- ภาคตะวันตก	คน	0	0	0	0	0	0
		- ภาคตะวันออก	คน	5	2	5	2	5	2
S2.2C	GRI 405	จำนวนพนักงานผู้พิการ	คน	0	0	0			
S2.3C		ค่าตอบแทนรวมของพนักงาน	ล้านบาท	449.66	490.19	510.02			
S2.4C		ร้อยละของพนักงานที่เป็นสมาชิก PVD	%	96.98%	98.19%	99.70%			
S2.5R		สัดส่วนค่าตอบแทนหญิงต่อชาย (gender pay gap)	%	12.35%	11.40%	8.07%			

หัวข้อ	GRI	หัวเรื่อง	หน่วย	ข้อมูลเชิงปริมาณ		
				2566	2567	2568
S2.7C	GRI 404	จำนวนชั่วโมงอบรมความรู้เฉลี่ยของพนักงาน	ชั่วโมง/คน/ปี	12.07	19.29	25.00
S2.10R		ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาพนักงาน	บาท	1,750,000	1,960,736	2,309,104.91
S2.13C	GRI 403	จำนวนเหตุการณ์บาดเจ็บจากการทำงานถึงขั้นหยุดงาน	ครั้ง	0	0	0
S2.15R		อัตราการบาดเจ็บจากการทำงานถึงขั้นหยุดงาน (Lost Time Injury Frequency Rate: LTIFR)	ครั้ง/ 200,000 ชม.	0	0	0
S2.17R	GRI 402	ร้อยละของพนักงานที่ลาออกโดยสมัครใจ	%	2.72%	3.32%	7.46%
S2.18C	GRI 407	จำนวนข้อพิพาทด้านแรงงานที่สำคัญพร้อมมาตรการแก้ไข	กรณี	0	0	0
S2.20R		ผลประเมินความผูกพันของพนักงานต่อองค์กร	%	4.16	4.35	4.25
S3 ความรับผิดชอบต่อลูกค้า/ผู้บริโภค						
S3.2C	GRI 418	จำนวนกรณีข้อมูลลูกค้ารั่วไหล	กรณี	0	0	0
S3.3C		จำนวนเหตุการณ์หรือข้อร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับการละเมิดสิทธิผู้บริโภค พร้อมมาตรการแก้ไข (จำนวน)	กรณี	0	0	0
S4 ความรับผิดชอบต่อชุมชน/สังคม						
S4.3R	GRI 413	จำนวนข้อพิพาทกับชุมชน/สังคมพร้อมมาตรการแก้ไข	กรณี	0	0	0
S4.6R		จำนวนเงินรวมที่ใช้ในโครงการหรือกิจกรรมเพื่อการพัฒนาและช่วยเหลือชุมชน/สังคม	บาท	4,710,000	2,779,316	447,049.47

ด้านสิ่งแวดล้อม

หัวข้อ	GRI	หัวเรื่อง	หน่วย	ข้อมูลเชิงปริมาณ		
				2566	2567	2568
E1 นโยบายและการปฏิบัติตามมาตรฐานการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม						
E1.2C	GRI 3	จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ละเมิดกฎหมาย หรือการสร้างผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม	กรณี	0	0	0
E1.2C		จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ละเมิดกฎหมาย หรือการสร้างผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม	ครั้ง	0	0	0
E1.3R		มูลค่าความเสียหายหรือค่าปรับที่เกิดจากการละเมิดกฎหมาย หรือการสร้างผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม	บาท	0	0	0
E2 การจัดการพลังงาน						
E2.2C	GRI 302	ปริมาณการใช้พลังงาน	kWh	364,086	357,977	364,350
E2.3C		ปริมาณการใช้พลังงานทดแทน	kWh	N/A	N/A	N/A
E2.5R		ปริมาณการใช้พลังงานต่อหน่วย (Energy Intensity)	kWh/ล้านบาท	321.24	260.27	229.70
E3 การจัดการน้ำ						
E3.2C	GRI 303	ปริมาณการใช้น้ำ ⁽¹⁾	ลบ. ม.	N/A	N/A	N/A
E3.4R		ปริมาณการใช้น้ำต่อหน่วย (Water Intensity)	ลบ. ม.	N/A	N/A	N/A
E3.5R		ร้อยละของน้ำเสียที่ได้รับการบำบัดก่อนทิ้ง	%	100%	100%	100%
E4.2C	GRI 306	ปริมาณขยะและของเสีย	กิโลกรัม	N/A	N/A	N/A
E4.4R		ปริมาณขยะและของเสียที่ผ่านกระบวนการ reuse และ/หรือ recycle	กิโลกรัม	N/A	N/A	N/A
E5 การจัดการก๊าซเรือนกระจก						
E5.2C	GRI 305	ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกรวมของขอบเขตที่ 1 และขอบเขตที่ 2	tCO2e	233	229	183
E5.5R		ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกรวมของขอบเขตที่ 1 ขอบเขตที่ 2 และขอบเขตที่ 3	tCO2e	N/A	N/A	N/A
E5.6R		ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกต่อหน่วย (Carbon Intensity)	tCO2e/ล้านบาท	N/A	0.17	0.14

หมายเหตุ (1) ไม่มีข้อมูล เนื่องจากผู้ให้เข้าเรียกเก็บค่าน้ำในอัตราเหมาจ่าย

อุตสาหกรรมกลุ่มธุรกิจการเงิน หมวดเงินทุนและหลักทรัพย์

ด้านสิ่งแวดล้อม ไม่มีผลการดำเนินงานด้านความยั่งยืนโดยเฉพาะ

ด้านสังคม

หัวข้อ	GRI	หัวเรื่อง	หน่วย	ข้อมูลเชิงปริมาณ		
				2566	2567	2568
FSE-S1 การเข้าถึงโอกาสทางการเงินและการลงทุน						
FSE-S1.1	G4-FS14	มูลค่าจากผลิตภัณฑ์หรือบริการที่สร้างโอกาสทางการเงินและการลงทุนอย่างเท่าเทียมและเป็นธรรม	ล้านบาท	N/A	7,392.66	9,435.70
FSE-S2 การเคารพความแตกต่างและความเสมอภาค						
FSE-S2.2	406-1	ข้อมูลของพนักงานจำแนกตามเพศและสัญชาติ				
		ไทย	คน	331	332	335
		พม่า	คน	0	0	0
		กัมพูชา	คน	0	0	0
		ลาว	คน	0	0	0
		อื่น ๆ	คน	0	0	0
FSE-S2.3	406-1	จำนวนเหตุการณ์หรือข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการละเมิดสิทธิ ความเสมอภาค และการปฏิบัติต่อแรงงานอย่างไม่เป็นธรรม	กรณี	0	0	0
FSE-S3 การส่งเสริมแรงงานสตรี						
FSE-S3.2	405-2	จำนวนพนักงานผู้หญิง จำแนกตามระดับตำแหน่ง				
		ผู้บริหารระดับสูง	คน	1	1	1
		ผู้บริหาร	คน	12	12	9
		ระดับปฏิบัติการ	คน	210	209	211

ด้านบรรษัทภิบาลและเศรษฐกิจ

หัวข้อ	GRI	หัวเรื่อง	หน่วย	ข้อมูลเชิงปริมาณ		
				2566	2567	2568
FSE-G1 ความปลอดภัยทางไซเบอร์และการป้องกันข้อมูลส่วนบุคคล						
FSE-G1.2	418-1	ร้อยละของจำนวนโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีที่ได้รับการรับรองมาตรฐานด้านความปลอดภัยทางไซเบอร์ เช่น ISO 27001 หรือมาตรฐานอื่น ๆ เป็นต้น	%	N/A	N/A	N/A
FSE-G1.4		ร้อยละของพนักงานที่ได้รับการอบรมด้านความปลอดภัยทางไซเบอร์และการใช้ข้อมูลส่วนบุคคล	%	100%	99.70%	92.01%
FSE -G1.5		จำนวนเหตุการณ์หรือกรณีของบริษัทถูกโจมตีทางไซเบอร์	กรณี	0	0	0
FSE-G1.6		จำนวนเหตุการณ์หรือกรณีข้อมูลส่วนบุคคลรั่วไหล	กรณี	0	0	0
FSE-G2 การพัฒนาภาคการเงินเพื่อความยั่งยืน (sustainable finance)						
FSE-G2.2	G4-FS7, G4-FS8	มูลค่าของผลิตภัณฑ์ด้านเงินทุนและหลักทรัพย์ที่ปฏิบัติตามหลักการลงทุนอย่างรับผิดชอบ เช่น UN Principles for Responsible Investment (PRI) เป็นต้น ⁽¹⁾	ล้านบาท	N/A	173.36	563.96
FSE-G3 การป้องกันอาชญากรรมทางการเงิน						
FSE-G3.2	G4-SO3	จำนวนเหตุการณ์หรือข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการก่ออาชญากรรมทางการเงิน เช่น การติดสินบน การฉ้อโกง การฟอกเงิน การยักยอกทรัพย์สิน หรือการสนับสนุนทางการเงินเพื่อการร้าย เป็นต้น	กรณี	0	0	0
FSE-G4 ความมั่นคงทางการเงิน						
FSE-G4.2		จำนวนเงินกองทุน ตามแต่ประเภทต่อไปนี้				
		เงินกองทุนชั้นที่ 1 (Common Equity Tier 1: CET1) คือ หุ้นสามัญ และกำไรสะสมที่เป็นส่วนของเจ้าของ	บาท	N/A	N/A	N/A
		เงินกองทุนชั้นที่ 1 เพิ่มเติม (Additional Tier 1 Capital) คือ หุ้นบุริมสิทธิไม่สะสมเงินปันผลและตราสารหนี้ด้อยสิทธิคล้ายหุ้น	บาท	N/A	N/A	N/A
		เงินกองทุนชั้นที่ 2 (Tier 2 Capital) คือ ตราสารหนี้ด้อยสิทธิระยะยาว ส่วนเกินจากการตีราคาที่ดิน อาคาร และ general provision	บาท	N/A	N/A	N/A
		สินทรัพย์ทั้งหมด รวมถึงรายการในงบดุล การเปิดรับอนุพันธ์ การจัดหาเงินทุนหลักทรัพย์ (Securities Financing Transaction: SFT) และรายการนอกงบดุล (Off Balance Sheet: OBS)	บาท	N/A	N/A	N/A
FSE-G4.3		อัตราส่วนเงินกองทุนต่อสินทรัพย์เสี่ยง (Capital Ratio)	%	N/A	N/A	N/A
FSE-G4.4		อัตราส่วนวัดภาระหนี้สิน (Leverage Ratio)	%	N/A	N/A	N/A
FSE-G4.5		อัตราส่วนเงินกองทุนส่วนเพิ่ม (Capital Buffers)	%	N/A	N/A	N/A

หมายเหตุ (1) หมายถึง กองทุนรวมเพื่อความยั่งยืน (SRI Fund) ที่มีการเปิดเผยข้อมูลในโครงการจัดการกองทุนรวมและหนังสือชี้ชวนว่ามีการจัดการกองทุนรวมโดยมุ่งความยั่งยืน (Sustainability) ตามหลักสากล และมีการใช้ตราสัญลักษณ์เกี่ยวกับการลงทุนเพื่อความยั่งยืนในหนังสือชี้ชวนหรือเอกสารอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับกองทุนรวม ตามประกาศแนวปฏิบัติที่ นป. 2/2565 เรื่องแนวทางปฏิบัติของการเปิดเผยข้อมูลของกองทุนรวมเพื่อความยั่งยืน

4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ (Management Discussion and Analysis : MD&A)

4.1 ผลการดำเนินงานและฐานะการเงินของบริษัท

ผลการดำเนินงานงวดประจำปี 2568 และ 2567 (งบการเงินรวม)

หน่วย : พันบาท

	งบการเงินรวม		
	2568	2567	เปลี่ยนแปลง (%)
รายได้ค่าธรรมเนียมและบริการ	1,516.06	1,322.89	14.60
รายได้ดอกเบี้ยและกำไรและผลตอบแทนจากเครื่องมือทางการเงิน	67.52	47.61	41.82
รายได้อื่น	2.61	4.92	(46.99)
รวมรายได้	1,586.18	1,375.42	15.32
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงาน	595.78	569.40	4.63
ค่าธรรมเนียมและบริการจ่าย	377.32	323.32	16.70
ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ย	7.96	6.75	17.96
ค่าใช้จ่ายอื่น	314.21	198.02	58.67
รวมค่าใช้จ่าย	1,295.29	1,097.49	18.02
กำไรสุทธิ	239.59	227.19	5.46

บริษัทมีกำไรสุทธิสำหรับงวดปี 2568 จำนวน 239.59 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากงวดเดียวกันของปีก่อนจำนวน 12.41 ล้านบาท หรือร้อยละ 5.46 โดยมีรายได้รวม จำนวน 1,586.19 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากงวดเดียวกันของปีก่อน จำนวน 210.77 ล้านบาท หรือร้อยละ 15.32

ปี 2568 มีการจัดตั้งกองทุนรวมใหม่จำนวน 41 กองทุน โดยเป็นกองทุนตราสารทุน 11 กองทุน กองทุนตราสารหนี้ 23 กองทุน กองทุนรวมผสม 2 กองทุน และกองทุนเพื่อลดหย่อนภาษี 5 กองทุน รวมมูลค่าทรัพย์สินสุทธิ 24,936 ล้านบาท เปรียบเทียบกับช่วงเวลาเดียวกันปีก่อน ที่มีการจัดตั้งกองทุนรวมใหม่จำนวน 51 กองทุน โดยเป็นกองทุนตราสารทุน 5 กองทุน กองทุนตราสารหนี้ 42 กองทุน กองทุนรวมผสม 3 กองทุนและกองทุนเพื่อลดหย่อนภาษี 1 กองทุน รวมมูลค่าทรัพย์สินสุทธิ 28,605 ล้านบาท อย่างไรก็ตามในปี 2568 บริษัทมีค่าใช้จ่ายเพิ่มขึ้นจากงวดเดียวกันของปีก่อน จำนวน 197.79 ล้านบาท หรือร้อยละ 18.02

เนื่องจากบริษัทพบว่าพนักงานของบริษัทปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบ ซึ่งการกระทำทุจริตของพนักงานทำให้บริษัทมีความเสียหายจำนวนเงิน 104.86 ล้านบาท บริษัทได้บันทึกค่าเสียหายทั้งหมดไว้ในค่าใช้จ่ายอื่นแล้ว โดยความเสียหายที่เกิดขึ้นนั้นไม่มีผลกระทบต่อกองทุนและผู้ถือหน่วย และไม่ส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานของกองทุนของบริษัท ทั้งนี้ บริษัทได้ดำเนินคดีทางกฎหมายกับผู้ทุจริตและสถาบันการเงินที่เกี่ยวข้องแล้ว ความคืบหน้าการดำเนินคดีได้เปิดเผยไว้ในข้อ 5.3 ข้อพิพาททางกฎหมาย สำหรับแนวทางการแก้ไขปัญหา บริษัทได้เร่งดำเนินการทันทันทีนับแต่ตรวจพบเหตุทุจริต โดยมอบหมายให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องเข้าทบทวนกระบวนการปฏิบัติงานและระบบการควบคุมภายในอย่างละเอียด ครอบคลุมไปถึงการตรวจสอบมาตรฐานและระบบงานของคู่ค้า เพื่อลดความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นจากทั้งปัจจัยภายในและระบบงานภายนอกที่เกี่ยวข้อง โดยมีการรายงานความคืบหน้าอย่างต่อเนื่องต่อคณะกรรมการบริษัท นอกจากนี้ เพื่อเป็นการป้องกันในเชิงรุก บริษัทได้ยกระดับประสิทธิภาพการกำกับดูแลผ่านการพัฒนากระบวนการตรวจสอบอัตโนมัติ (Automated System) เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการตรวจสอบธุรกรรมและเป็นเครื่องมือที่จะช่วยให้ตรวจพบธุรกรรมที่ผิดปกติได้อย่างรวดเร็วและแม่นยำ ลดความเสี่ยงจากความผิดพลาดของบุคลากร (Human Error) กับทั้งมีแผนในการปรับปรุงกระบวนการทำงาน

ร่วมกับคู่ค้า ด้วยการนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการส่งข้อมูลให้แก่คู่ค้า เพื่อจำกัดสิทธิการเข้าถึงและป้องกันแก้ไขข้อมูลโดยมิชอบ ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่ากระบวนการทำงานทั้งระบบมีความน่าเชื่อถือ รัดกุม และปิดช่องโหว่ที่อาจนำไปสู่การทุจริต

ฐานะทางการเงิน (งบการเงินรวม)

(หน่วย: พันบาท)

	31 ธ.ค. 2568	31 ธ.ค. 2567	เปลี่ยนแปลง (%)
สินทรัพย์รวม	2,161,231	1,828,144	18.22
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น			
หนี้สินรวม	772,841	569,822	35.63
ส่วนของผู้ถือหุ้นรวม	1,388,390	1,258,322	10.34

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทมีสินทรัพย์รวมทั้งสิ้น 2,161.23 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากสิ้นปี 2567 จำนวน 333.09 ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตราร้อยละ 18.22

สินทรัพย์รวม ประกอบด้วย รายการหลักคือ เงินลงทุน จำนวน 1,051.30 ล้านบาท หรือร้อยละ 48.64 ของสินทรัพย์รวม รายการเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด จำนวน 266.64 ล้านบาท หรือ ร้อยละ 12.34 ของสินทรัพย์รวม รายได้ค่าธรรมเนียมและบริการค้างรับจากธุรกิจจัดการลงทุน จำนวน 248.24 ล้านบาท หรือร้อยละ 11.49 ของสินทรัพย์รวม และสินทรัพย์สิทธิการใช้ 303.34 ล้านบาท หรือร้อยละ 14.08 ของสินทรัพย์รวม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทมีหนี้สินรวม จำนวน 772.84 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากสิ้นปี 2567 จำนวน 203.02 ล้านบาท หรือร้อยละ 35.63

สำหรับส่วนของผู้ถือหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 จำนวน 1,388.39 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากสิ้นปี 2567 จำนวน 130.07 ล้านบาท หรือร้อยละ 10.34

ข้อมูลทางการเงินที่สำคัญ (งบการเงินรวม)

	31 ธ.ค. 2568	31 ธ.ค. 2567
มูลค่าตามบัญชี (บาทต่อหุ้น)	11.05	10.02
อัตราผลตอบแทนต่อสินทรัพย์รวม (%)	11.09	12.43
อัตราผลตอบแทนต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (%)	17.26	18.05
อัตรากำไรสุทธิต่อรายได้รวม (%)	15.10	16.52

4.2 งบการเงินรวมเปรียบเทียบย้อนหลัง 5 ปี และอัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ

(ก) สรุปงบการเงินรวมย้อนหลัง 5 ปี

ณ วันที่ หรือ สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	2568	2567	2566	2565	2564
งบแสดงฐานะการเงินรวม (ล้านบาท)					
สินทรัพย์รวม	2,161.23	1,828.14	1,683.46	1,563.21	1,739.62
เงินสดและเงินฝากสถาบันการเงิน	266.64	319.14	260.04	125.87	229.83
เงินลงทุน	1,053.36	963.83	933.04	1,128.31	1,114.87
หนี้สินรวม	772.84	569.82	494.39	337.16	419.39
ทุนจดทะเบียนเรียกชำระแล้ว	125.62	125.62	125.62	125.62	125.62
มูลค่าที่ตราไว้ต่อหุ้น (บาท)	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
ส่วนของผู้ถือหุ้น	1,388.39	1,258.32	1,189.07	1,226.05	1,320.23
งบกำไรขาดทุนรวม (ล้านบาท)					
รายได้ค่าธรรมเนียม	1,516.06	1,322.89	1,094.06	1,059.82	1,495.01
รายได้รวม	1,586.18	1,375.42	1,133.37	1,095.73	1,525.67
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานรวม	1,295.29	1,097.49	898.55	821.37	1,143.99
กำไรสุทธิ	239.59	227.19	189.02	221.11	306.15
กำไรสุทธิต่อหุ้น (บาท)	1.91	1.81	1.50	1.76	2.44
เงินปันผลต่อหุ้น (บาท)	N/A	1.05	1.30	1.50	2.15

(ข) อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ

ณ วันที่ หรือ สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	2568	2567	2566	2565	2564
อัตราส่วนค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานต่อรายได้รวม (%)	81.66	79.79	79.28	74.96	74.98
อัตราผลตอบแทนต่อสินทรัพย์รวม (%)	11.09	12.43	11.23	14.14	17.60
อัตราผลตอบแทนต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (%)	17.26	18.05	15.90	18.03	23.19
อัตราการเติบโตของสินทรัพย์รวม (%)	18.22	8.59	7.69	(10.14)	18.53
อัตราการเติบโตของส่วนของผู้ถือหุ้น (%)	10.34	5.82	(3.02)	(7.13)	24.08
อัตราการเติบโตของรายได้ค่าธรรมเนียม (%)	14.60	20.92	3.23	(29.11)	68.96
อัตราการเติบโตของรายได้รวม (%)	15.32	21.36	3.43	(28.18)	66.73
อัตราการเติบโตของค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน (%)	18.02	22.14	9.40	(28.20)	56.35
อัตราการเติบโตของกำไรสุทธิ (%)	5.46	20.19	(14.52)	(27.78)	106.71
อัตราการเติบโตของกำไรสุทธิต่อหุ้น (%)	5.46	20.19	(14.52)	(27.87)	106.78
อัตรากำไรสุทธิต่อรายได้รวม (%)	15.10	16.52	16.68	20.18	20.07
มูลค่าตามบัญชีต่อหุ้น (บาท)	11.05	10.02	9.47	9.76	10.51
อัตราส่วนเงินปันผลต่อกำไรสุทธิ (%)	N/A	59.89	90.48	90.40	88.67

5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

5.1 ข้อมูลบุคคลอ้างอิงอื่น ๆ

- นายทะเบียนหลักทรัพย์**
บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด
ตั้งอยู่ที่ : เลขที่ 93 อาคารตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ชั้น 1 ถนนรัชดาภิเษก
 แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพมหานคร 10400
หมายเลขโทรศัพท์ : 02-009-9000 **หมายเลขโทรสาร :** 02-009-9991
SET Contact center : 02-009-9999
เว็บไซต์ : <http://www.set.or.th/tsd>
อีเมล : SETContactCenter@set.or.th
- ผู้สอบบัญชี**
 นายประวิทย์ วิวรรณธนาบุตร ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 4917 หรือ
 นายเทอดทอง เทพมังกร ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 3787 หรือ
 นางสาวชุติมา วงษ์ศราพันธ์ชัย ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 9622 หรือ
 นายบุญเกษม สารกลิน ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 11888
บริษัท พีวี ออดิท จำกัด
ตั้งอยู่ที่ : เลขที่ 46/8 ชั้น 10 อาคารรุ่งโรจน์ธนกุล ถนนรัชดาภิเษก
 แขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร 10310
หมายเลขโทรศัพท์ : 02-645 - 0080 **หมายเลขโทรสาร :** 02-645 - 0020

5.2 ข้อมูลสำคัญอื่น

- ไม่มี -

5.3 ข้อพิพาททางกฎหมาย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทถูกฟ้องหรือมีคดีความที่อาจมีผลกระทบต่อสินทรัพย์ของบริษัทสูงกว่าร้อยละ 5 ของ ส่วนของผู้ถือหุ้น จำนวน 2 คดี ดังนี้

- เมื่อวันที่ 29 ธันวาคม 2567 บริษัท ในฐานะทริสตี และผู้จัดการกองทรัสต์รายหนึ่ง ถูกฟ้องเป็นคดีแพ่ง มีทุนทรัพย์ ตามฟ้องจำนวน 264.85 ล้านบาท โจทก์กล่าวหาว่าบริษัทและผู้จัดการกองทรัสต์ได้กระทำความผิดสัญญาและละเมิดที่ เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ตามสัญญาก่อตั้งทรัสต์เพื่อประกอบกิจการเงินร่วมลงทุน อย่างไรก็ตาม บริษัทได้ยื่น คำให้การปฏิเสธและฟ้องแย้งเรียกร้องค่าเสียหาย ปัจจุบันคดีดังกล่าวอยู่ในระหว่างกระบวนการไกล่เกลี่ยข้อพิพาท และยังไม่เสร็จสิ้น โดยยังคงอยู่ในระหว่างการเจรจาเงื่อนไขของสัญญาประนีประนอมยอมความ ทั้งนี้ ฝ่ายบริหารได้ พิจารณาผลกระทบจากข้อพิพาทดังกล่าวแล้ว และคาดการณ์ว่าบริษัทจะไม่ได้รับผลเสียหายอย่างมีนัยสำคัญ จึง ไม่ได้ประมาณการหนี้สินส่วนนี้ในงบการเงิน
- เมื่อวันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2569 บริษัทเป็นโจทก์ฟ้องคดีแพ่งต่อ 1) อดีตพนักงานของบริษัท จำนวน 1 ราย และ 2) ธนาคารพาณิชย์ จำนวน 2 แห่ง ฐานผิดสัญญาและกระทำละเมิดต่อบริษัท และเรียกร้องค่าเสียหายซึ่งเป็นทุน ทรัพย์ตามฟ้อง จำนวน 188.02 ล้านบาท นอกจากนี้ บริษัทได้แจ้งความดำเนินคดีอาญากับพนักงานของบริษัท รายดังกล่าวเมื่อวันที่ 5 พฤศจิกายน 2568 โดยปัจจุบันคดีอยู่ในระหว่างการสอบสวนของพนักงานสอบสวน ทั้งนี้ ฝ่ายบริหารได้พิจารณาผลกระทบจากคดีความข้อพิพาทดังกล่าวแล้ว และคาดการณ์ว่าความเสียหายที่เกิดขึ้น ไม่ได้ส่งผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท อย่างไรก็ตาม การกระทำทุจริตของอดีตพนักงานทำให้บริษัทมี

ความเสียหายรวมจำนวน 104.86 ล้านบาท ซึ่งบริษัทได้บันทึกค่าเสียหายเต็มจำนวนไว้ในค่าใช้จ่ายอื่นในงบการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 แล้ว และจำนวนเงินดังกล่าวเป็นส่วนหนึ่งของทุนทรัพย์ที่บริษัทเรียกร้องจากจำเลยที่เกี่ยวข้องในคดีนี้ หากปรากฏว่าผลของคดีทำให้บริษัทได้รับชำระค่าเสียหาย ไม่ว่าเต็มจำนวนหรือบางส่วน บริษัทจะนำค่าเสียหายบันทึกเป็นรายได้ในปีที่คดีถึงที่สุด ตามจำนวนที่ได้รับตามผลของคดีดังกล่าว

นอกจากคดีดังกล่าว บริษัทไม่มีคดีที่มีผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทหรือบริษัทย่อยอย่างมีนัยสำคัญ หรือคดีที่มีได้เกิดจากการประกอบธุรกิจโดยปกติของบริษัทหรือบริษัทย่อย รวมทั้งไม่มีข้อพิพาทแรงงาน

5.4 ตลาดรอง

หุ้นสามัญของบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยใช้ชื่อย่อว่า “MFC”

ส่วนที่ 2

การกำกับดูแลกิจการ

6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

บริษัทให้ความสำคัญกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยยึดมั่นในอุดมการณ์ซึ่งได้ถือปฏิบัติสืบเนื่องกันมาเป็นเวลานานภายใต้กรอบจรรยาบรรณที่มีการพัฒนาให้เหมาะสมกับความเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจและสังคม เพื่อเสริมสร้างให้บริษัทมีระบบการบริหารกิจการที่มีประสิทธิภาพ สามารถปรับตัวให้เหมาะสมกับการเปลี่ยนแปลงสภาพธุรกิจ และมีความสัมพันธ์ที่ดีกับผู้รอบข้าง เพื่อให้บริษัทมีผลประโยชน์ในระยะยาว สร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน และผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย เพื่อให้ประโยชน์ในการสร้างคุณค่าให้กิจการอย่างยั่งยืน โดยถือแนวทางปฏิบัติตามข้อพึงปฏิบัติที่ดีสำหรับกรรมการบริษัทจดทะเบียน (Code of Best Practices for Directors of Listed Company) และหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2555 (The Principles of Good Corporate Governance for Listed Company, 2012) ตามแนวทางที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนด และหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทจดทะเบียนปี 2560 (Corporate Governance Code for Listed Companies, 2017) ตามแนวทางที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนด โดยบริษัทได้เปิดเผยข้อมูลในเรื่องต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุนและผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่ายผ่านช่องทางต่าง ๆ เช่น ในรายงานประจำปี / แบบ 56-1 One Report และเว็บไซต์ของบริษัทเพื่ออำนวยความสะดวกให้ผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่าง ๆ สามารถเข้าถึงข้อมูลได้ง่าย และหลากหลายช่องทางมากขึ้น

คณะกรรมการได้กำหนดให้คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืนมีการทบทวนนโยบายการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาเพื่อความยั่งยืนอย่างสม่ำเสมอทุกปีเพื่อให้สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน เพื่อครอบคลุมในประเด็นต่าง ๆ อาทิ สิทธิมนุษยชน แรงงาน สุขภาพอนามัยและความปลอดภัยในการทำงาน การรักษาความปลอดภัย สิ่งแวดล้อม ความขัดแย้งทางผลประโยชน์ การใช้ข้อมูลภายใน การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน การควบคุมภายใน และการเปิดเผยข้อมูล เป็นต้น โดยนโยบายการกำกับดูแลกิจการจะต้องนำไปสู่ผล (governance outcome) ดังต่อไปนี้

- (1) สามารถแข่งขันได้และมีผลประโยชน์ที่ดีโดยคำนึงผลกระทบในระยะยาว (Competitiveness and performance with long-term perspective)
- (2) ประอบธุรกิจอย่างมีจริยธรรม เคารพสิทธิ และมีความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย (Ethical and responsible business)
- (3) เป็นประโยชน์ต่อสังคม และพัฒนาหรือลดผลกระทบด้านลบต่อสิ่งแวดล้อม (Good corporate citizenship)
- (4) สามารถปรับตัวได้ภายใต้ปัจจัยการเปลี่ยนแปลง (Corporate resilience)

ในปี 2568 คณะกรรมการได้ติดตามการปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการ และมีการทบทวนและแก้ไขนโยบายการกำกับดูแลกิจการเพื่อให้มีความเหมาะสม สอดคล้องกับข้อกำหนดของทางการและแนวปฏิบัติที่ดี รวมทั้งบริษัทได้จัดกิจกรรม อาทิ การจัดอบรม การบรรยาย การเผยแพร่ข่าวสาร เกี่ยวกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี จรรยาบรรณธุรกิจ นโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน นโยบายธรรมาภิบาลการลงทุน การปฏิบัติตามกฎหมายและหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้บริษัทรักษามาตรฐานและมีพัฒนาการด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี และส่งเสริมให้การกำกับดูแลกิจการที่ดีเป็นวัฒนธรรมองค์กร

รายละเอียดของนโยบายการกำกับดูแลกิจการปรากฏตามเอกสารแนบ 5

6.1 ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ

6.1.1 นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับคณะกรรมการ

บริษัทได้กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับคณะกรรมการครอบคลุมเรื่องการสรรหาและการกำหนดค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร ความเป็นอิสระของคณะกรรมการจากฝ่ายจัดการ การพัฒนากรรมการ และการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ รวมถึงการกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

นโยบายการกำกับดูแลกิจการปรากฏตามเอกสารแนบ 5

6.1.2 นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทได้กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย ครอบคลุมการดูแลผู้ถือหุ้น การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นโดยเท่าเทียมกัน การส่งเสริมการใช้สิทธิของผู้ถือหุ้น การป้องกันการใช้อำนาจภายใน การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสีย การต่อต้านคอร์รัปชัน และมาตรการดำเนินการกับผู้ที่ไม่เป็นไปตามนโยบายและแนวปฏิบัติดังกล่าว รวมทั้งบริษัทได้จัดทำนโยบายการแจ้งเบาะแส (Whistle Blowing Policy) เพื่อสนับสนุนและให้ความสำคัญแก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วน ไม่ว่าจะเป็นบุคลากรจากองค์กรภายใน หรือจากบุคคลภายนอกสามารถแจ้งเบาะแสในกรณีที่เกิดการทุจริต การคอร์รัปชัน การให้สินบนแก่เจ้าหน้าที่ หรือผิดต่อจริยธรรมทางธุรกิจ หรือขัดต่อกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง เพื่อช่วยกันปรับปรุงแก้ไข หรือดำเนินการให้เกิดความถูกต้อง เหมาะสม โปร่งใส และมีประสิทธิภาพในการดำเนินธุรกิจมากยิ่งขึ้น รวมถึงมาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแสเพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้กับบุคคลเหล่านั้นในการให้ความร่วมมืออย่างเต็มที่

6.2 จรรยาบรรณธุรกิจ

บริษัทได้จัดทำข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงาน คู่มือการปฏิบัติงาน (Compliance Manual) จรรยาบรรณการประกอบธุรกิจหลักทรัพย์ และกฎระเบียบการซื้อขายหลักทรัพย์ของพนักงาน นอกเหนือจากคู่มือที่จัดทำโดยสมาคมที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจหลักทรัพย์ ซึ่งได้แก่ จรรยาบรรณการจัดการลงทุนและมาตรฐานการประกอบวิชาชีพการจัดการลงทุนของสมาคมบริษัทจัดการลงทุน และจรรยาบรรณและหลักปฏิบัติวิชาชีพการวิเคราะห์ และการจัดการลงทุนของสมาคมนักวิเคราะห์หลักทรัพย์ที่ให้นักงานบริษัทยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต และเที่ยงธรรม ทั้งในการปฏิบัติต่อบริษัทและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ตลอดจนสาธารณชนและสังคม ทั้งนี้ บริษัทได้ติดต่อสื่อสารแก่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานอย่างสม่ำเสมอ รวมทั้งติดตามการปฏิบัติตามแนวทางดังกล่าวเป็นประจำ เพื่อให้เกิดเป็นวัฒนธรรมองค์กร

บริษัทได้มีการเผยแพร่รายละเอียดจรรยาบรรณการประกอบธุรกิจไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท www.mfcfund.com โดยบริษัทกำหนดให้มีการทบทวนจรรยาบรรณการประกอบธุรกิจและระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องเป็นประจำทุกปี เพื่อให้สอดคล้องกับทิศทางการดำเนินธุรกิจและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

6.3 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญของนโยบาย แนวปฏิบัติ และระบบการกำกับดูแลกิจการในรอบปีที่ผ่านมา

6.3.1 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ

ในปี 2568 บริษัทได้มีการดำเนินการที่สำคัญที่สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 (CG Code) ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ดังนี้

- ทบทวนนโยบายและแนวปฏิบัติด้านความยั่งยืน นโยบายการกำกับดูแลกิจการ นโยบายและแนวปฏิบัติด้านการจัดการการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ นโยบายและแนวปฏิบัติด้านการพัฒนาทุนมนุษย์ นโยบายและแนวปฏิบัติด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและความหลากหลายทางชีวภาพ นโยบายด้านสิทธิมนุษยชน นโยบายด้านการจัดการภาษี หลักเกณฑ์การเสนออวาระการประชุมและข้อบุคคลเพื่อเข้ารับการเลือกตั้งเป็นกรรมการ รวมทั้งพิจารณาแผนงานด้านความยั่งยืนระยะ 5 ปี (2569 – 2573)

- ทบทวนจรรยาบรรณการประกอบธุรกิจ จรรยาบรรณการประกอบธุรกิจของคู่ค้า (Supplier Code of Conduct) นโยบายธรรมาภิบาลการลงทุน นโยบายป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ นโยบายต่อต้านการให้สินบนและคอร์รัปชัน นโยบายการแจ้งเบาะแส นโยบายการกำกับดูแลกิจการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT Governance Policy) นโยบายการบริหารความเสี่ยง นโยบายการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ และนโยบายสำคัญในการประกอบธุรกิจและคู่มือการปฏิบัติงาน

- ทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการ กฎบัตรคณะกรรมการบริหาร กฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ กฎบัตรคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน กฎบัตรคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และกฎบัตรคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน

- กำหนดนโยบายธรรมาภิบาลการให้บริการกองทุนส่วนบุคคล (Private Fund Governance Policy) โดยกำหนดองค์ประกอบในการดำเนินธุรกิจจัดการกองทุนส่วนบุคคลใน 4 ด้าน ได้แก่ การจัดโครงสร้างองค์กร การออกแบบนโยบายการลงทุน การ

สื่อสารข้อมูลเกี่ยวกับกองทุนส่วนบุคคล และการติดตามความเหมาะสมของนโยบายการลงทุน ทั้งนี้ เพื่อสร้างความเชื่อมั่นของผู้ลงทุน และลูกค้าต่อการลงทุนผ่านกองทุนส่วนบุคคล และเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาอุตสาหกรรมกองทุนส่วนบุคคลในระยะยาว

6.3.2 การนำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 (CG Code) มาปรับใช้

คณะกรรมการได้มีการพิจารณาการนำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 (CG Code) ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์มาปรับใช้ โดยได้มีการพิจารณาหลักปฏิบัติอย่างละเอียดรอบคอบ และตระหนักถึงประโยชน์และความสำคัญของการนำหลักปฏิบัติไปใช้ในการสร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน ทั้งนี้ คณะกรรมการจะทบทวนและประเมินการปฏิบัติตามหลักปฏิบัติแต่ละข้อ เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทได้มีการปฏิบัติที่สอดคล้องกับหลักปฏิบัติอย่างเหมาะสมกับธุรกิจและทิศทางของบริษัท

6.3.3 การปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีในเรื่องอื่น

บริษัทให้ความสำคัญกับการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและแนวปฏิบัติที่เป็นมาตรฐานสากล โดยคณะกรรมการได้มอบหมายให้คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืนทำหน้าที่ในการเสริมสร้างให้บริษัทมีแผนงานและมาตรฐานในการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างเป็นรูปธรรม มีกระบวนการให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทมีความรู้ ความเข้าใจ และตระหนักถึงความสำคัญในการนำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีไปปฏิบัติ รวมทั้งมีการกำกับดูแลให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทมั่นใจว่าบริษัทมีการดำเนินงานภายในองค์กรที่มีประสิทธิภาพ โปร่งใส น่าเชื่อถือ และตรวจสอบได้

ในปี 2568 บริษัทได้เข้าร่วมโครงการประเมินคุณภาพการจัดประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี 2568 ซึ่งดำเนินการโดยสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย บริษัทได้รับคะแนนประเมินอยู่ในระดับ 4 เหรียญ เป็นเกณฑ์ในระดับ “ดีเยี่ยม” และได้เข้าร่วมโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียน (CGR) ประจำปี 2568 ซึ่งดำเนินการสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการไทย (IOD) บริษัทได้รับคะแนนประเมินอยู่ในระดับ 5 ดาว ซึ่งเป็นเกณฑ์ในระดับ “ดีเลิศ”

เมื่อเปรียบเทียบกับหลักเกณฑ์การประเมินตามโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียน ที่จัดทำโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) มีหลักเกณฑ์ที่บริษัทยังไม่ได้ปฏิบัติ ดังนี้

- คณะกรรมการควรมีขนาดที่เหมาะสม โดยมีจำนวนไม่น้อยกว่า 5 คน และไม่ควรมากเกิน 12 คน ทั้งนี้ ขึ้นอยู่กับขนาด ประเภท และความซับซ้อนของธุรกิจ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทกำหนดให้คณะกรรมการประกอบด้วยกรรมการ จำนวน 14 คน ซึ่งเป็นจำนวนที่เหมาะสมกับธุรกิจและโครงสร้างการกำกับดูแลของบริษัท

- คณะกรรมการควรประกอบด้วยกรรมการอิสระมากกว่าร้อยละ 50

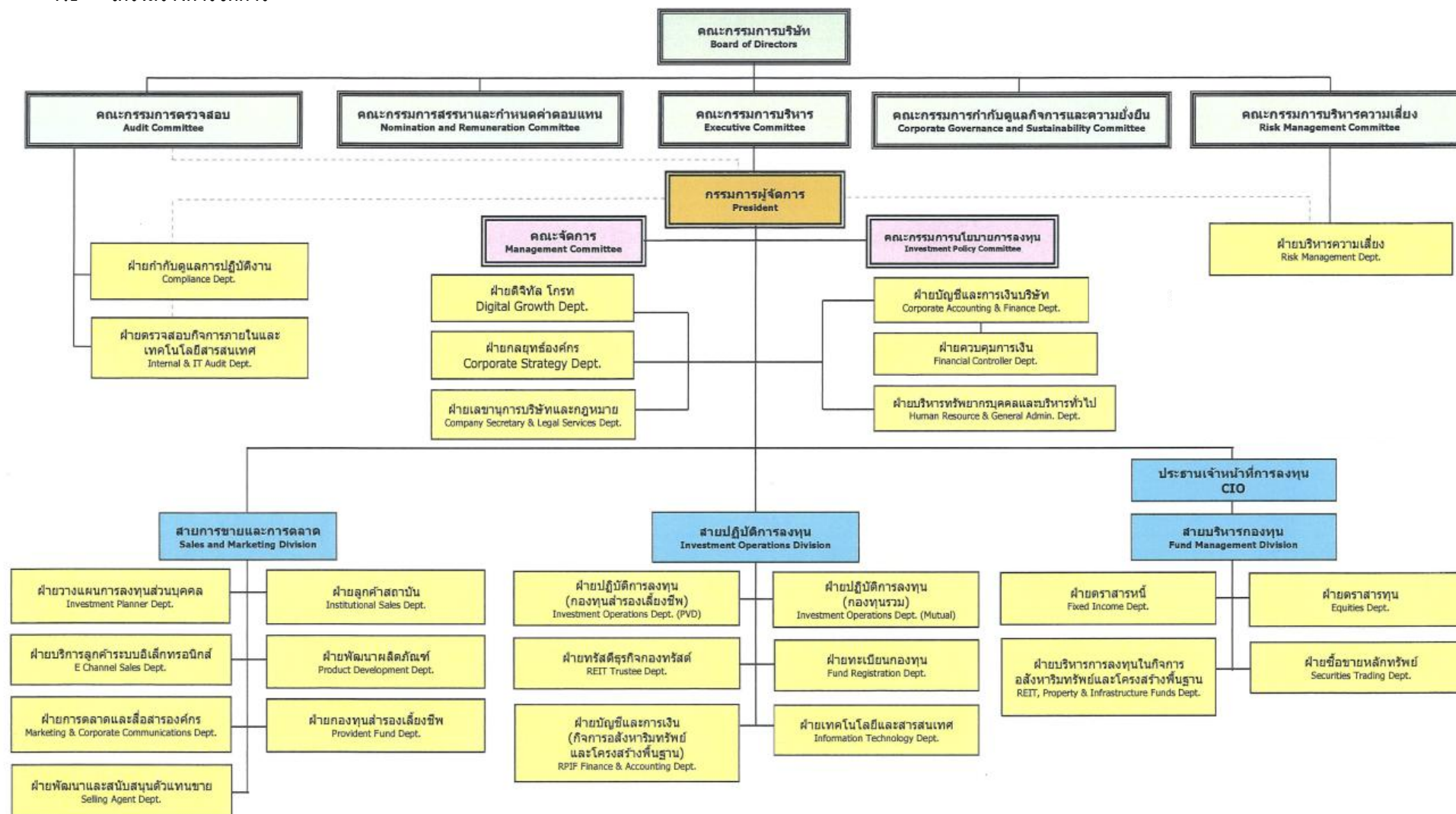
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทกำหนดให้คณะกรรมการประกอบด้วยกรรมการอิสระไม่น้อยกว่า 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด โดยประธานกรรมการต้องเป็นกรรมการอิสระ สัดส่วนดังกล่าวได้มีการพิจารณาถึงความเหมาะสมของลักษณะการประกอบธุรกิจและโครงสร้างของคณะกรรมการที่ประกอบด้วยกรรมการอิสระ กรรมการที่เป็นผู้แทนผู้ถือหุ้น และกรรมการที่เป็นผู้บริหาร

- การกำหนดนโยบายจำกัดจำนวนปีในการดำรงตำแหน่งของกรรมการอิสระไว้ไม่เกิน 9 ปี

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทไม่ได้กำหนดนโยบายจำกัดจำนวนปีในการดำรงตำแหน่งของกรรมการอิสระไว้เป็นลายลักษณ์อักษร อย่างไรก็ตาม ในทางปฏิบัติคณะกรรมการจะพิจารณาแต่งตั้งกรรมการอิสระโดยคำนึงคุณสมบัติการเป็นกรรมการอิสระ ระยะเวลาการดำรงตำแหน่ง และผลการปฏิบัติงานในปีที่ผ่านมา

7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่น ๆ

7.1 โครงสร้างการจัดการ



หมายเหตุ ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการ ครั้งที่ 11/2568 เมื่อวันที่ 22 ธันวาคม 2568

7.2 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการ

7.2.1 องค์ประกอบของคณะกรรมการ

บริษัทตระหนักว่าความหลากหลายของคณะกรรมการจะช่วยสนับสนุนให้องค์กรบรรลุวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์และเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืนได้ รวมทั้งเพื่อส่งเสริมให้มีการตรวจสอบถ่วงดุลคณะกรรมการและฝ่ายจัดการ จึงกำหนดให้คณะกรรมการประกอบด้วยบุคคลที่มีความหลากหลายทั้งในด้านความรู้ ความเชี่ยวชาญ ประสบการณ์ ความสามารถเฉพาะด้าน อายุ และเพศ หรือด้านอื่น ๆ ที่เป็นประโยชน์แก่การดำเนินธุรกิจ ทั้งนี้ ความแตกต่างจะนำมาใช้พิจารณากำหนดองค์ประกอบที่เหมาะสมและมีความสมดุลของคณะกรรมการ มีจำนวนกรรมการที่เหมาะสมกับลักษณะการประกอบธุรกิจของบริษัท แต่ต้องไม่น้อยกว่า 5 คน และไม่เกิน 14 คน โดยมีการกระจายไม่ต่ำกว่าร้อยละ 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด แต่ต้องไม่น้อยกว่า 3 คน มีการกระจายที่เป็นผู้หญิงอย่างน้อย 2 คน และมีการกระจายที่ไม่เป็นผู้บริหารมากกว่า 2 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด โดยมีการกระจายที่ไม่เป็นผู้บริหารอย่างน้อย 1 คน มีประสบการณ์การทำงานที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทกำหนดให้คณะกรรมการประกอบด้วยกรรมการจำนวน 14 คน โดยมีการกระจายจำนวน 5 คน หรือคิดเป็นร้อยละ 36 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด มีการกระจายที่ไม่เป็นผู้บริหาร (รวมกรรมการอิสระ) จำนวน 13 คน หรือคิดเป็นร้อยละ 93 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด

7.2.2 ข้อมูลคณะกรรมการ

ณ วันที่ 10 กุมภาพันธ์ 2569 คณะกรรมการประกอบด้วยกรรมการ จำนวน 13 คน ดังมีรายชื่อดังต่อไปนี้

ลำดับที่	รายชื่อ	ตำแหน่ง	ประเภทกรรมการ
1	ดร. ณรงค์ชัย อัครเศรณี	ประธานกรรมการ	กรรมการอิสระ
2	นายสุกฤตย์ สุรบถโสภณ	รองประธานกรรมการ	กรรมการอิสระ
3	นายสมบุรณ์ กิติญาณทรัพย์	กรรมการอิสระ	กรรมการอิสระ
4	นายณัฐกร อธิธนาพานิช	กรรมการ	กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร
5	นายธนโชติ รุ่งสิทธิวัฒน์	กรรมการ กรรมการผู้จัดการ	กรรมการที่เป็นผู้บริหาร
6	นายจุมพล ริมสาคร	กรรมการอิสระ	กรรมการอิสระ
7	นายสุตวิณ ปัญญาวงศ์ขันธ์	กรรมการอิสระ	กรรมการอิสระ
8	นางสาวเจนจิต เสกวัดโนภาส	กรรมการ	กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร
9	นายอุดมการ อุดมทรัพย์ ⁽¹⁾	กรรมการ	กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร
10	นางปิยหทัย ปิยะรัมย์ ⁽²⁾	กรรมการ	กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร
11	นายธนกร จันทรังษี ⁽³⁾	กรรมการ	กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร
12	นางสาวจิตรา ณีศะนันท์ ⁽⁴⁾	กรรมการ	กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร
13	นางสาวอมรรรัตน์ จารุรัตน์ ⁽⁵⁾	กรรมการ	กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร

หมายเหตุ

- (1) นายอุดมการ อุดมทรัพย์ ดำรงตำแหน่งกรรมการ เมื่อวันที่ 14 กุมภาพันธ์ 2568 แทนนายสตาซุส เดชเชอุบล ที่ลาออกจากตำแหน่งเมื่อวันที่ 25 กันยายน 2567
- (2) นางปิยหทัย ปิยะรัมย์ ดำรงตำแหน่งกรรมการ เมื่อวันที่ 12 พฤศจิกายน 2568 แทนนางสาวปภากร รัตนเศรษฐ์ ที่ลาออกจากตำแหน่งเมื่อวันที่ 1 ตุลาคม 2568
- (3) นายธนกร จันทรังษี ดำรงตำแหน่งกรรมการ เมื่อวันที่ 9 ธันวาคม 2568 แทนนายอิศรา พุดตาลศรี ที่ลาออกจากตำแหน่งเมื่อวันที่ 31 ตุลาคม 2568
- (4) นางสาวจิตรา ณีศะนันท์ ดำรงตำแหน่งกรรมการ เมื่อวันที่ 7 มกราคม 2569 แทนนายพลช หุตะเจริญ ที่ลาออกจากตำแหน่งเมื่อวันที่ 25 กรกฎาคม 2568
- (5) นางสาวอมรรรัตน์ จารุรัตน์ ดำรงตำแหน่งกรรมการ เมื่อวันที่ 10 กุมภาพันธ์ 2569 แทนนาย พลจักร นิมวัฒนา ที่ลาออกจากตำแหน่งเมื่อวันที่ 8 ธันวาคม 2568

กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท คือ นายธนโชติ รุ่งสิทธิวัฒน์ กรรมการผู้จัดการ ลงลายมือชื่อและประทับตราบริษัท หรือ นายณัฐกร อธิธนาพานิช และนายธนกร จันทรังษี สองคนนี้ลงลายมือชื่อร่วมกันและประทับตราบริษัท โดยไม่มีข้อจำกัดอำนาจของกรรมการ

7.2.3 บทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการ ประธานกรรมการ และกรรมการผู้จัดการ

▪ บทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการ

คณะกรรมการมีสถานะเป็นตัวแทนของผู้ถือหุ้น คณะกรรมการจึงต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต โปร่งใส และรอบคอบระมัดระวังเพื่อประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้นและบริษัท และเป็นธรรมต่อผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยคณะกรรมการมีหน้าที่หลักในการตัดสินใจ และสนับสนุนการปฏิบัติงานของฝ่ายจัดการ ในการกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์ และนโยบายในด้านต่าง ๆ ของบริษัท อีกทั้งติดตามการดำเนินงานของฝ่ายจัดการ และรับผิดชอบผลการดำเนินงานของบริษัทต่อผู้ถือหุ้น รวมถึงส่งเสริมให้บริษัทสามารถเติบโตอย่างยั่งยืนด้วยการบริหารกิจการอย่างมีคุณธรรม โปร่งใส และตรวจสอบได้ ซึ่งจะช่วยเสริมสร้างความเชื่อมั่นต่อผู้ถือหุ้น นักลงทุน ผู้มีส่วนได้เสีย และผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย

บริษัทกำหนดบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการไว้ในข้อบังคับของบริษัทและกฎบัตรคณะกรรมการ สรุปได้ดังนี้

(1) กำหนดทิศทาง วัตถุประสงค์ วิสัยทัศน์ พันธกิจ นโยบาย เป้าหมาย กลยุทธ์ และแผนการดำเนินงาน ตลอดจนพิจารณาทบทวนเป็นประจำทุกปี พร้อมทั้งติดตามดูแลให้มีการนำทิศทาง วัตถุประสงค์ วิสัยทัศน์ พันธกิจ นโยบาย เป้าหมาย กลยุทธ์ และแผนการดำเนินงาน ไปปฏิบัติ โดยมอบหมายให้มีการประชุมเชิงปฏิบัติการร่วมกับผู้บริหารของแต่ละสายงาน เพื่อกำหนดแผน และให้มีการประชุมเพื่อทบทวนแผนปฏิบัติการซึ่งอาจมีการปรับเปลี่ยนแปลงตามสภาวะการณ์ที่อาจเปลี่ยนแปลงไป และให้ฝ่ายจัดการรายงานความคืบหน้าในการประชุมคณะกรรมการ

(2) ควบคุมดูแลให้การดำเนินงานของบริษัทมีการเติบโตอย่างยั่งยืน และเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับต่าง ๆ วัตถุประสงค์ และมติที่ที่ประชุมคณะกรรมการหรือผู้ถือหุ้นกำหนดไว้

(3) พิจารณออนุมัติแผนการดำเนินงานระยะยาว แผนการดำเนินงานและงบประมาณประจำปี งบการเงินรายปี รายงานประจำปี และการดำเนินงานอื่น ๆ ที่สำคัญ

(4) พิจารณออนุมัติโครงสร้างองค์กร การปรับเปลี่ยนระบบงาน โครงสร้างการบริหารงาน และอำนาจอนุมัติและดำเนินการ (Delegation of Authority) ของบริษัทตามที่คณะกรรมการบริหารนำเสนอ

(5) พิจารณออนุมัตินโยบายการลงทุน และนโยบายการบริหารเงินของบริษัท

(6) กำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณการประกอบธุรกิจที่กรรมการ ฝ่ายจัดการ และพนักงานทุกคนพึงปฏิบัติ โดยคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่าง ๆ อย่างเหมาะสม ซึ่งรวมถึงนโยบายการต่อต้านการให้สินบนและคอร์รัปชัน นโยบายป้องกันการฟอกเงิน นโยบายการป้องกันการขัดแย้งทางผลประโยชน์ นโยบายการควบคุมและดูแลการใช้ข้อมูลภายใน นโยบายการจ้างเบาะแสและการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส นโยบายรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศ นโยบายการไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา นโยบายธรรมาภิบาลการลงทุน และมีการทบทวนนโยบายอย่างสม่ำเสมอทุกปี เพื่อให้สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน รวมทั้งสื่อสารและติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าว

(7) จัดให้มีการประชุมผู้ถือหุ้นเป็นประจำทุกปีภายใน 4 เดือนหลังจากวันสิ้นปี โดยกรรมการทุกคนและกรรมการผู้จัดการควรเข้าประชุมด้วยทุกครั้ง ยกเว้นมีเหตุสุดวิสัย

(8) แต่งตั้งบุคคลเป็นกรรมการทดแทนตำแหน่งกรรมการที่ว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากออกตามวาระ และพิจารณาให้ความเห็นชอบการแต่งตั้งกรรมการแทนกรรมการที่ออกตามวาระตามที่คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนนำเสนอ เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งนี้ บุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อจะต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่กฎหมายกำหนด

(9) พิจารณากำหนดอำนาจหน้าที่ รวมถึงการแต่งตั้ง ถอดถอน คณะกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ และผู้ที่ปฏิบัติงานให้กับคณะกรรมการ

(10) พิจารณาการแต่งตั้งผู้สอบบัญชีตามที่คณะกรรมการตรวจสอบเสนอ เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น

(11) กำหนดอำนาจหน้าที่กรรมการผู้จัดการ

(12) กำหนดเกณฑ์วัดผลการดำเนินงานบริษัทและติดตามผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารอย่างสม่ำเสมอ ให้เป็นไปตามแผนงานที่กำหนด

(13) พิจารณาแต่งตั้งถอดถอนกรรมการผู้จัดการ รองกรรมการผู้จัดการ และผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการอาวุโส รวมทั้งอนุมัติอัตราเงินเดือน ค่าตอบแทน หรือประโยชน์อื่น ๆ แก่บุคคลดังกล่าว โดยมีคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนเป็นผู้พิจารณาเสนอแนะ

(14) ประเมินผลงานของกรรมการผู้จัดการ โดยมีคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนเป็นผู้พิจารณา ติดตาม และเสนอแนะ

(15) พิจารณออนุมัติโครงสร้างเงินเดือนและค่าตอบแทน งบเงินเดือน การขึ้นเงินเดือน โบนัสประจำปี และผลประโยชน์อื่นของพนักงานบริษัทโดยภาพรวม

(16) จัดให้มีเลขานุการบริษัท เพื่อช่วยดูแลกิจการต่าง ๆ ของคณะกรรมการ และช่วยให้คณะกรรมการและบริษัท ปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ โดยรวมถึงการส่งเสริมอบรมหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ กรรมการ และการพัฒนาความรู้ของกรรมการอย่างต่อเนื่อง

(17) พิจารณานุมัติแผนสืบทอดตำแหน่งกรรมการผู้จัดการ รองกรรมการผู้จัดการ ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการอาวุโส และ ตำแหน่งที่มีความสำคัญ เพื่อให้บริษัทสามารถดำเนินธุรกิจได้อย่างต่อเนื่อง โดยมีคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนเป็นผู้ พิจารณาและเสนอแนะ

(18) ดำเนินการอื่นใดเพื่อให้บรรลุนโยบาย เป้าหมาย และวัตถุประสงค์ของบริษัท

▪ บทบาทหน้าที่ของประธานกรรมการ

(1) มอบหมายและจัดให้มีการเรียกประชุมคณะกรรมการ และการจัดเตรียมเอกสารประชุมเพื่อให้คณะกรรมการ ได้รับข้อมูลอย่างเพียงพอและทันเวลา

(2) เป็นประธานที่ประชุมคณะกรรมการ และควบคุมการประชุมให้เป็นไปตามข้อบังคับของบริษัทและตามระเบียบ วาระการประชุมที่กำหนดไว้

(3) เสริมสร้างมาตรฐานการกำกับดูแลกิจการที่ดีของคณะกรรมการ

(4) ส่งเสริมการทำหน้าที่ของคณะกรรมการให้บรรลุผล

(5) เป็นประธานในที่ประชุมผู้ถือหุ้น และควบคุมการประชุมให้เป็นไปตามข้อบังคับของบริษัทและตามระเบียบวาระ การประชุมที่กำหนดไว้

(6) เสริมสร้างความสัมพันธ์ระหว่างกรรมการและผู้ถือหุ้น

(7) เป็นตัวแทนของบริษัท และปฏิบัติหน้าที่ตามที่กฎหมายกำหนดไว้โดยเฉพาะให้เป็นหน้าที่ของประธานกรรมการ

▪ บทบาทหน้าที่ของกรรมการผู้จัดการ

(1) บริหารจัดการ สั่งการ และควบคุมดูแลการบริหารงานทั่วไปของบริษัทและบริษัทย่อย เพื่อให้เป็นไปตามทิศทาง วัตถุประสงค์ วิสัยทัศน์ พันธกิจ นโยบาย เป้าหมาย กลยุทธ์ และแผนการดำเนินงานของบริษัท รวมถึงแต่ไม่จำกัดเพียงการดำเนินการ ดังต่อไปนี้

- วางแผนและดำเนินงานซึ่งเป็นธุรกิจปกติของบริษัท
- วางหลักเกณฑ์ในการปฏิบัติงาน
- ควบคุมดูแลการจัดทำ นำเสนอทิศทาง วัตถุประสงค์ วิสัยทัศน์ พันธกิจ นโยบาย เป้าหมาย กลยุทธ์ และ แผนการดำเนินงานเพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริหารและคณะกรรมการพิจารณานุมัติ
- กำหนดระเบียบข้อบังคับของพนักงาน

(2) กำหนดโครงสร้างองค์กร โครงสร้างการบริหารจัดการ และอำนาจอนุมัติและดำเนินการ (Delegation of Authority) ของบริษัทเพื่อนำเสนอให้คณะกรรมการบริหารและคณะกรรมการบริษัทพิจารณานุมัติต่อไป

(3) ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของบริษัทอย่างสม่ำเสมอ และมีหน้าที่รายงานผลการดำเนินงาน การ บริหารจัดการ และความคืบหน้าในการดำเนินงานต่อคณะกรรมการ หรือคณะกรรมการชุดย่อย ตามที่ได้รับมอบหมายจาก คณะกรรมการ

(4) ประเมินผลงานของรองกรรมการผู้จัดการ และผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการอาวุโส

(5) กำหนดแผนการสืบทอดตำแหน่งสำหรับพนักงานตั้งแต่ระดับผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการลงมา และสนับสนุนการ ดำเนินงานในทุกหน่วยงาน

(6) มีอำนาจในการบริหารทรัพยากรบุคคลทั่วไป ซึ่งรวมถึงอนุมัติการจ้างงาน แต่งตั้ง โยกย้าย ถอดถอน การขึ้น เงินเดือนพนักงาน และการให้สวัสดิการพนักงานตั้งแต่ระดับผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการลงมา หรือตำแหน่งอื่นในระดับที่เทียบเท่า

(7) อนุมัติค่าใช้จ่าย ลงนามทำนิติกรรมใด ๆ อันเป็นเรื่องธุรกิจปกติของบริษัท ในนามบริษัท ภายในกรอบแห่ง วัตถุประสงค์ แผนธุรกิจ งบประมาณ ข้อตกลงหรือสัญญา และไม่ขัดต่อระเบียบและข้อบังคับของบริษัทที่กำหนดขึ้นโดยคณะกรรมการ

(8) ดำเนินการฟ้องร้องคดี ต่อสู้คดี อุทธรณ์ ฎีกา ขอให้พิจารณาคดีใหม่ ขอให้บังคับคดีทุกคดีของบริษัท ในกรณีที่ ไม่ฟ้องร้องคดี ไม่ต่อสู้คดี ไม่อุทธรณ์ ไม่ฎีกา ไม่ขอให้พิจารณาคดีใหม่ ไม่บังคับคดี ตลอดจนถอนฟ้อง ถอนอุทธรณ์ ถอนฎีกา หรือทำสัญญา ประนีประนอมยอมความ หากมีทุนทรัพย์เกินกว่า 5 ล้านบาท ให้นำเสนอคณะกรรมการเพื่อพิจารณานุมัติ

(9) การทำนิติกรรมใด ๆ ที่ไม่ใช่เป็นเรื่องธุรกิจปกติของบริษัท ให้นำเสนอคณะกรรมการบริหารหรือคณะกรรมการ เพื่อพิจารณานุมัติ

- (10) อนุมัติการจัดหาทรัพย์สินถาวรในวงเงินไม่เกิน 5 ล้านบาท
- (11) มีอำนาจในการแต่งตั้งคณะกรรมการต่าง ๆ เพื่อทำหน้าที่ช่วยเหลือกรรมการผู้จัดการในการปฏิบัติหน้าที่และความรับผิดชอบตามกฎหมายประกอบคณะกรรมการ เช่น คณะจัดการ คณะกรรมการนโยบายการลงทุน คณะกรรมการพัฒนาผลิตภัณฑ์ เป็นต้น และ/หรือการมอบอำนาจช่วง และ/หรือมอบหมายให้บุคคลอื่นมีอำนาจดำเนินการใด ๆ ที่อยู่ภายในเขตอำนาจของกรรมการผู้จัดการได้ตามเหมาะสม
- (12) งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการและ/หรือคณะกรรมการบริหาร

7.3 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการชุดย่อย

7.3.1 คณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการได้แต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อยเพื่อทำหน้าที่กลั่นกรองเรื่องที่สำคัญหรือที่ต้องมีการติดตามดูแลอย่างใกล้ชิด และเสนอความเห็นต่อคณะกรรมการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทมีคณะกรรมการชุดย่อยทั้งสิ้น 5 คณะ ได้แก่ คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และ คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน โดยคณะกรรมการชุดย่อยแต่ละคณะนั้นได้มีการจัดทำกฎบัตรเพื่อกำหนดองค์ประกอบ การแต่งตั้ง และบทบาทหน้าที่ รวมทั้งจะต้องมีการรายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการและประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

7.3.2 รายชื่อและบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยแต่ละชุด

■ คณะกรรมการบริหาร

คณะกรรมการบริหารประกอบด้วยบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท มีสมาชิกไม่น้อยกว่า 3 คน ประกอบด้วย (1) กรรมการที่เป็นผู้บริหารและ/หรือกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร ที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการ โดยอย่างน้อย 1 คน ต้องมีความรู้หรือประสบการณ์เฉพาะด้านในธุรกิจของบริษัท และให้คณะกรรมการแต่งตั้ง กรรมการที่ได้รับมอบหมาย 1 คน เป็นประธานคณะกรรมการบริหาร และ (2) กรรมการผู้จัดการ หรือบุคคลที่คณะกรรมการมอบหมายให้รักษาการในตำแหน่งกรรมการผู้จัดการ

สมาชิกซึ่งเป็นกรรมการที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการ ให้มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละไม่เกิน 3 ปี โดยให้สอดคล้องกับวาระของการเป็นกรรมการ และเมื่อครบวาระแล้ว หากที่ประชุมผู้ถือหุ้นยังไม่ได้มีมติแต่งตั้งกรรมการใหม่แทนกรรมการที่ครบกำหนดออกตามวาระ ให้กรรมการที่ได้รับมอบหมายท่านเดิมปฏิบัติหน้าที่ต่อไป เว้นแต่คณะกรรมการจะมีมติเป็นอย่างอื่น ทั้งนี้ สมาชิกซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระอาจได้รับการแต่งตั้งใหม่อีกก็ได้

ในกรณีที่มีเหตุให้กรรมการที่ได้รับมอบหมายพ้นจากตำแหน่งโดยมิใช่การครบกำหนดออกตามวาระ และทำให้มีสมาชิกเหลืออยู่ต่ำกว่า 3 คน คณะกรรมการจะต้องแต่งตั้งกรรมการท่านอื่นเป็นกรรมการบริหารท่านใหม่ อย่างช้าภายใน 3 เดือนนับแต่วันที่ที่มีจำนวนสมาชิกไม่ครบถ้วน

สมาชิกซึ่งเป็นกรรมการผู้จัดการ ให้มีวาระการดำรงตำแหน่งตามวาระของการเป็นผู้บริหารในตำแหน่งดังกล่าว ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 คณะกรรมการบริหารประกอบด้วยสมาชิกจำนวน 3 คน ดังรายชื่อต่อไปนี้

ลำดับที่	รายชื่อ	ตำแหน่ง
1	นายณัฐกร อธิธนาพานิช	ประธานคณะกรรมการบริหาร
2	นายธนโชติ รุ่งสิทธิวัฒน์	กรรมการบริหาร และกรรมการผู้จัดการ
3	นายธนกร จันทรังษี ⁽¹⁾	กรรมการบริหาร

หมายเหตุ

- (1) นายธนกร จันทรังษี ดำรงตำแหน่งกรรมการบริหารเมื่อวันที่ 9 ธันวาคม 2568 แทนนายอิศรา พุฒตาลศรี ที่ลาออกจากตำแหน่งเมื่อวันที่ 31 ตุลาคม 2568
- (2) รศ.ดร. ธนวรรณ พลวิชัย ลาออกจากตำแหน่งกรรมการบริหารเมื่อวันที่ 21 กรกฎาคม 2568

คณะกรรมการบริหารต้องประชุมกันอย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง โดยประธานคณะกรรมการบริหารอาจเรียกประชุมคณะกรรมการบริหารเป็นกรณีพิเศษได้ หากมีการร้องขอจากกรรมการบริหารหรือประธานกรรมการให้พิจารณาเรื่องที่จำเป็นต้องหารือร่วมกันหรือแก้ไขเป็นการเร่งด่วน ทั้งนี้ คณะกรรมการบริหารมีหน้าที่รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ให้คณะกรรมการทราบในการประชุมคณะกรรมการครั้งถัดไป หรือรายงานทันทีหากมีประเด็นที่สำคัญ ในปี 2568 คณะกรรมการบริหารมีการประชุมรวมทั้งสิ้น 14 ครั้ง

บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหาร

- (1) พิจารณากลับกรองงานด้านนโยบายและเรื่องอื่น ๆ ที่ไม่อยู่ภายใต้ความรับผิดชอบของคณะกรรมการชุดย่อยอื่นใด ซึ่งรวมถึงแผนการดำเนินงาน การบริหารความเสี่ยง งบประมาณและแผนอัตรากำลัง รวมทั้งติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทให้เป็นไปตามทิศทาง วัตถุประสงค์ วิสัยทัศน์ พันธกิจ นโยบาย เป้าหมาย กลยุทธ์ และแผนการดำเนินงานตามที่คณะกรรมการกำหนด และเป็นไปตามกฎระเบียบต่าง ๆ ของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- (2) พิจารณาโครงสร้างองค์กร โครงสร้างการบริหารจัดการ และอำนาจอนุมัติและดำเนินการ (Delegation of Authority) ของบริษัท เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทให้พิจารณาอนุมัติ และดำเนินการตามที่คณะกรรมการบริษัทอนุมัติ
- (3) พิจารณาแต่งตั้งคณะทำงานต่าง ๆ เพื่อทำหน้าที่ช่วยเหลือคณะกรรมการบริหารในการปฏิบัติหน้าที่และความรับผิดชอบตามกฎหมายคณะกรรมการบริหาร
- (4) พิจารณาและอนุมัติการจัดตั้งโครงการกองทุนต่าง ๆ ตามที่คณะกรรมการมอบหมาย โดยในกรณีที่มีความจำเป็นเร่งด่วนเพื่อประโยชน์ของบริษัท ให้คณะกรรมการพัฒนาผลิตภัณฑ์มีอำนาจอนุมัติและดำเนินการไปก่อน จากนั้นให้นำเสนอต่อคณะกรรมการบริหารเพื่อพิจารณาให้สัตยาบัน
- (5) พิจารณาและอนุมัติการกระทำและนิติกรรมใดที่ไม่ใช่เป็นเรื่องธุรกิจปกติของบริษัทในวงเงินตามที่คณะกรรมการกำหนด (20 ล้านบาท)
- (6) ทบทวนผลการดำเนินงานเปรียบเทียบกับงบประมาณที่จัดทำทุกเดือนก่อนนำเสนอคณะกรรมการ
- (7) พิจารณาให้ความเห็นชอบการปรับเปลี่ยนระบบงาน การกำหนดขอบเขตงาน ตลอดจนการปรับโครงสร้างการบริหารงานก่อนนำเสนอคณะกรรมการ
- (8) พิจารณาแต่งตั้งเลขานุการคณะกรรมการบริหาร
- (9) เชิญผู้บริหาร ฝ่ายจัดการหรือพนักงานของบริษัทที่เกี่ยวข้องมาชี้แจง ให้ความเห็น ร่วมประชุม หรือส่งเอกสารตามที่เห็นว่าเกี่ยวข้องจำเป็น
- (10) ปรีกษาผู้เชี่ยวชาญ หรือที่ปรึกษาของบริษัท (ถ้ามี) หรือจ้างที่ปรึกษา หรือผู้เชี่ยวชาญภายนอกในกรณีจำเป็นด้วยค่าใช้จ่ายของบริษัท
- (11) เรื่องอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการมอบหมาย

■ คณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบประกอบด้วยสมาชิกจำนวนไม่น้อยกว่า 3 คน โดยสมาชิกทุกท่านต้องเป็นกรรมการอิสระที่มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่กฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด โดยเฉพาะกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และได้รับแต่งตั้งจากคณะกรรมการให้เป็นกรรมการตรวจสอบ รวมทั้งมีความรู้และประสบการณ์เพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่ในการกรรมการตรวจสอบ ทั้งนี้ ต้องมีกรรมการตรวจสอบอย่างน้อยหนึ่งคนที่มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินได้

กรรมการตรวจสอบมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละไม่เกิน 3 ปี โดยให้สอดคล้องกับวาระของการเป็นกรรมการ และเมื่อครบวาระแล้ว หากคณะกรรมการหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นยังไม่ได้มีมติแต่งตั้งกรรมการตรวจสอบใหม่ ก็ให้กรรมการตรวจสอบที่ครบวาระปฏิบัติหน้าที่ต่อไปจนกว่าคณะกรรมการหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นจะได้แต่งตั้งกรรมการตรวจสอบใหม่ แทนกรรมการตรวจสอบเดิมที่หมดวาระลงโดยการแต่งตั้งต้องกระทำภายใน 3 เดือนนับแต่วันครบวาระของกรรมการตรวจสอบเดิม กรรมการตรวจสอบซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระอาจได้รับการแต่งตั้งใหม่อีกได้

ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการตรวจสอบว่างลงเพราะสาเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระ และยังคงเหลือวาระไม่น้อยกว่า 2 เดือน ให้คณะกรรมการหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นแต่งตั้งบุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วนเป็นกรรมการตรวจสอบแทนตำแหน่งที่ว่างในการประชุมคราวถัดไปอย่างช้าภายใน 3 เดือนนับแต่วันที่มีจำนวนกรรมการตรวจสอบไม่ครบถ้วน บุคคลซึ่งเข้าเป็นกรรมการตรวจสอบแทนดังกล่าว จะอยู่ในตำแหน่งได้เพียงเท่าวาระที่เหลืออยู่ของกรรมการตรวจสอบที่ตนแทน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 คณะกรรมการตรวจสอบประกอบด้วยสมาชิกจำนวน 3 คน ดังรายชื่อต่อไปนี้

ลำดับที่	รายชื่อ	ตำแหน่ง
1	นายสมบุญ กิติญาณทรัพย์	ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ
2	นายจุฬพล ริมสาคร	กรรมการตรวจสอบ
3	นายสุวิณ ปัญญาวงศ์ขันติ	กรรมการตรวจสอบ

กรรมการตรวจสอบที่มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอในการสอบทานงบการเงิน ได้แก่ ลำดับที่ 1 – 3 โดยกรรมการตรวจสอบลำดับที่ 3 จบการศึกษามัธยมศึกษา (วิชาเอกการบัญชี) และมีประสบการณ์การเป็นผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

คณะกรรมการตรวจสอบต้องประชุมกันอย่างน้อย 3 เดือนต่อครั้ง หรือมากกว่านั้นเมื่อมีความจำเป็น โดยประธานคณะกรรมการตรวจสอบอาจเรียกประชุมคณะกรรมการตรวจสอบเป็นกรณีพิเศษได้ หากมีการร้องขอจากกรรมการตรวจสอบ ผู้ตรวจสอบภายใน ผู้สอบบัญชี หรือประธานกรรมการ ให้พิจารณาประเด็นปัญหาที่จำเป็นต้องหารือร่วมกัน ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบมีหน้าที่รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ให้คณะกรรมการทราบในการประชุมคณะกรรมการครั้งถัดไป หรือรายงานทันทีหากมีประเด็นที่สำคัญ ในปี 2568 คณะกรรมการตรวจสอบมีการประชุมรวมทั้งสิ้น 14 ครั้ง

บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ

- (1) สอบทานให้บริษัทมีการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องและเพียงพอ
- (2) กำกับดูแลหน่วยงานตรวจสอบภายในและหน่วยงานกำกับดูแลการปฏิบัติงาน โดย
 - 2.1) สอบทานและอนุมัติแผนงานตรวจสอบและแผนงานกำกับดูแลการปฏิบัติงาน ซึ่งสอดคล้องกับความเสี่ยงองค์กรและแผนกลยุทธ์ของบริษัท รวมทั้งกำกับดูแลการปฏิบัติงานตรวจสอบและงานกำกับดูแลการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามแผนงาน
 - 2.2) สอบทานและอนุมัติการทบทวนกฎบัตรการตรวจสอบภายในของหน่วยงานตรวจสอบภายในอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบตามมาตรฐานการตรวจสอบภายในสากล
- (3) สอบทานให้บริษัทมีระบบควบคุมภายในและระบบการตรวจสอบภายในที่เหมาะสมและมีประสิทธิผล และพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้างหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน หรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน
- (4) สอบทานให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
- (5) กำกับให้มีการสอบทานระบบการควบคุมภายใน รวมถึงพิจารณาผลการประเมินความเสี่ยงพอต่อการป้องกันการคอร์รัปชันที่อาจเกิดขึ้น และรายงานคณะกรรมการตามความเหมาะสม
- (6) พิจารณา คัดเลือก เสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชีและเสนอค่าตอบแทน รวมทั้งเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
- (7) พิจารณาการทำการรายการที่มีนัยสำคัญของรายการที่เกี่ยวข้องกัน รายการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท
- (8) จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบโดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท ซึ่งรายงานดังกล่าวลงนามโดยประธานคณะกรรมการตรวจสอบ รายการดังกล่าวควรประกอบด้วยข้อมูลดังต่อไปนี้
 - 1) ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้อง ครบถ้วน เชื่อถือได้ของรายงานทางการเงิน
 - 2) ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน
 - 3) ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
 - 4) ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี
 - 5) ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
 - 6) จำนวนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และการเข้าร่วมประชุมของกรรมการตรวจสอบแต่ละท่าน
 - 7) ความเห็นหรือข้อสังเกตโดยรวมที่คณะกรรมการตรวจสอบได้รับการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎบัตร

- 8) รายการอื่นใดที่เห็นว่าผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบ ภายใต้ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการ
- (9) ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการของบริษัทมอบหมายด้วยความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ
- (10) คณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้พิจารณาแต่งตั้งหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายในของบริษัท เพื่อให้ดำรงตำแหน่งเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ และทำหน้าที่สนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบ การนัดหมายการประชุม และงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการตรวจสอบ
- (11) กำหนดให้มีการประสานความเข้าใจให้อยู่ในแนวทางเดียวกัน ระหว่างผู้สอบบัญชี คณะกรรมการ และหน่วยงานตรวจสอบภายใน
- (12) มีอำนาจเชิญ ผู้บริหาร ฝ่ายจัดการหรือพนักงานของบริษัทที่เกี่ยวข้องมาชี้แจง ให้ความเห็น ร่วมประชุม หรือส่งเอกสารตามที่เห็นว่าเกี่ยวข้องจำเป็น ตลอดจนเข้าถึงข้อมูลได้ทุกระดับขององค์กร
- (13) มีอำนาจในการตรวจสอบบุคคลที่เกี่ยวข้อง และเรื่องที่เกี่ยวข้องภายในขอบเขตของอำนาจและหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ
- (14) ปกป้องผู้เสียหาย หรือที่ปรึกษาของบริษัท (ถ้ามี) หรือจ้างที่ปรึกษา หรือผู้เสียหายภายนอกในกรณีจำเป็นด้วยค่าใช้จ่ายของบริษัท
- (15) พิจารณาและให้ความเห็นชอบงบประมาณประจำปี อัตราค่าจ้าง และทรัพยากรที่จำเป็นในการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน
- (16) ดำเนินการรับเรื่องร้องเรียนและรับแจ้งเบาะแสเกี่ยวกับการกระทำความผิด การทุจริตคอร์รัปชัน หรือการไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ และหลักจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจของบริษัท และกำกับดูแลการตรวจสอบข้อเท็จจริงและพิจารณาบทลงโทษอย่างเป็นอิสระและเหมาะสม โดยเป็นไปตามนโยบายที่เกี่ยวข้องซึ่งคณะกรรมการได้พิจารณากำหนด

■ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนประกอบด้วยสมาชิกจำนวนไม่น้อยกว่า 3 คน โดยสมาชิกไม่น้อยกว่าครึ่งหนึ่งต้องเป็นกรรมการอิสระและได้รับแต่งตั้งจากคณะกรรมการให้เป็นกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ให้คณะกรรมการหรือคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนแต่งตั้งกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนที่มีคุณสมบัติเป็นกรรมการอิสระ 1 คน เป็นประธานคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนต้องไม่เป็นประธานกรรมการ

สมาชิกคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละไม่เกิน 3 ปี โดยให้สอดคล้องกับวาระของการเป็นกรรมการ และเมื่อครบวาระแล้ว หากที่ประชุมผู้ถือหุ้นยังไม่ได้มีมติแต่งตั้งกรรมการใหม่แทนกรรมการที่ครบกำหนดออกตามวาระ ให้กรรมการที่ได้รับมอบหมายท่านเดิมปฏิบัติหน้าที่ต่อไป เว้นแต่คณะกรรมการจะมีมติเป็นอย่างอื่น ทั้งนี้ สมาชิกซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระอาจได้รับการแต่งตั้งใหม่อีกก็ได้

ในกรณีที่มิให้เหตุให้สมาชิกคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนพ้นจากตำแหน่งโดยมิใช่การครบกำหนดออกตามวาระ และทำให้มีสมาชิกเหลืออยู่ไม่น้อยกว่า 3 คน คณะกรรมการจะต้องแต่งตั้งกรรมการท่านอื่นเป็นกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนท่านใหม่เพื่อให้มีจำนวนครบถ้วน อย่างช้าภายใน 3 เดือนนับแต่วันที่มีจำนวนสมาชิกไม่ครบถ้วน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนประกอบด้วยสมาชิกจำนวน 4 คน ดังรายชื่อต่อไปนี้

ลำดับที่	รายชื่อ	ตำแหน่ง
1	นายสุกฤตย์ สุรบถโสภณ	ประธานคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
2	นายสมบุรณ์ กิตติญาณทรัพย์	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
3	นายณัฐกร อธิธนาวนิช	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
4	นายจุฬพล ริมสาค	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนต้องประชุมกันอย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง หรือมากกว่านั้นเมื่อมีความจำเป็น โดยประธานคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนอาจเรียกประชุมคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนเป็นกรณีพิเศษได้ หากมีการร้องขอจากกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนหรือประธานกรรมการให้พิจารณาเรื่องที่จำเป็นต้องหารือร่วมกันหรือแก้ไขเป็นการเร่งด่วน ทั้งนี้ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนมีหน้าที่รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ให้คณะกรรมการทราบใน

การประชุมคณะกรรมการครั้งถัดไป หรือรายงานทันทีหากมีประเด็นที่สำคัญ ในปี 2568 คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนมีการประชุมรวมทั้งสิ้น 6 ครั้ง

บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

(1) ด้านการสรรหา

1.1) นำเสนอนโยบาย หลักเกณฑ์ และวิธีการในการสรรหากรรมการ กรรมการผู้จัดการ และผู้บริหารระดับสูง เพื่อให้คณะกรรมการพิจารณาอนุมัติ ตลอดจนเปิดเผยนโยบายและรายละเอียดของกระบวนการสรรหาในรายงานประจำปี

1.2) สรรหา คัดเลือก และเสนอผู้ที่สมควรได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการแทนกรรมการที่ครบกำหนดออกตามวาระหรือกรณีอื่น โดยจะต้องพิจารณาถึงความหลากหลายทางทักษะ (Board Skill Matrix) ความรู้ ประสบการณ์ คุณสมบัติเฉพาะด้านที่จำเป็นต่อการปฏิบัติหน้าที่และการดำเนินธุรกิจของบริษัท และสอดคล้องกับทิศทางและกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจ เพื่อให้คณะกรรมการหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติ (แล้วแต่กรณี)

1.3) สรรหา คัดเลือก และเสนอผู้ที่สมควรได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการผู้จัดการ รวมถึงการให้ความเห็นในการแต่งตั้งรองกรรมการผู้จัดการ และผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการอาวุโส โดยจะต้องพิจารณาถึงความรู้ ประสบการณ์ ความเชี่ยวชาญ และปัจจัยด้านสภาพแวดล้อม เช่น แนวโน้มเศรษฐกิจ ภาวะอุตสาหกรรม และการแข่งขัน เสนอต่อคณะกรรมการเพื่อพิจารณาอนุมัติ

1.4) พิจารณาก่อนการแต่งตั้งโยกย้าย บรรจุ ถอดถอนพนักงานในระดับผู้บริหารระดับสูงของบริษัท เพื่อให้คณะกรรมการพิจารณาอนุมัติ

(2) ด้านการกำหนดค่าตอบแทน

2.1) นำเสนอนโยบายและหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหารระดับสูงของบริษัท ตลอดจนผลประโยชน์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้คณะกรรมการพิจารณาอนุมัติ โดยโครงสร้างและอัตราค่าตอบแทนจะต้องเหมาะสมกับความรับผิดชอบและจูงใจให้คณะกรรมการและผู้บริหารระดับสูงนำพาองค์กรให้ดำเนินงานตามเป้าหมายทั้งระยะสั้นและระยะยาว

2.2) ประเมินผลงานกรรมการผู้จัดการที่ได้รับผลตอบแทนที่เหมาะสมกับหน้าที่และความรับผิดชอบ ตลอดจนให้สอดคล้องกับผลประกอบการของบริษัท ทั้งนี้ อาจพิจารณาถึงระดับที่ปฏิบัติอยู่ในอุตสาหกรรมเดียวกัน เพื่อเสนอให้คณะกรรมการเพื่อพิจารณาอนุมัติ

2.3) พิจารณาก่อนการโครงสร้างค่าตอบแทนและผลประโยชน์อื่น ๆ ของผู้บริหารและพนักงาน เพื่อให้คณะกรรมการหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติ (แล้วแต่กรณี)

(3) ด้านการจัดทำแผนสืบทอดตำแหน่ง

3.1) จัดทำแนวทางการสรรหาหรือพัฒนาบุคลากรเพื่อสืบทอดตำแหน่งผู้บริหารสูงสุดของบริษัท

3.2) นำเสนอแผนสืบทอดตำแหน่งกรรมการผู้จัดการเพื่อให้คณะกรรมการพิจารณา รวมทั้งกำหนดแผนการสืบทอดตำแหน่ง (Succession plan) สำหรับผู้บริหารระดับสูงอื่น ๆ รวมถึงในตำแหน่งที่มีความสำคัญต่อธุรกิจของบริษัท ทั้งนี้ โดยพิจารณาจากบุคคลที่มีความรู้ความสามารถและเหมาะสมในด้านต่าง ๆ และข้อกำหนดกฎหมายที่เป็นหลักการเบื้องต้น ข้อบังคับของบริษัท และหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และรายงานความคืบหน้าของแผนสืบทอดตำแหน่งให้คณะกรรมการรับทราบอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

■ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมีจำนวนสมาชิกไม่น้อยกว่า 3 คน โดยให้ประกอบด้วย (1) กรรมการที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการอย่างน้อย 1 คน และให้คณะกรรมการหรือคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงแต่งตั้งกรรมการที่ได้รับมอบหมาย 1 คนเป็นประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง (2) กรรมการผู้จัดการ หรือบุคคลที่คณะกรรมการมอบหมายให้รักษาการในตำแหน่งกรรมการผู้จัดการ และ (3) ผู้บริหารสูงสุดของฝ่ายบริหารความเสี่ยง โดยให้ทำหน้าที่เลขานุการคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงด้วย นอกจากนี้ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมีอำนาจในการแต่งตั้งผู้บริหารของบริษัทให้เป็นกรรมการบริหารความเสี่ยง ตามความจำเป็นและเหมาะสมภายใต้นโยบายการบริหารความเสี่ยงที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการ

กรรมการบริหารความเสี่ยงซึ่งเป็นกรรมการที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการ ให้มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละไม่เกิน 3 ปี โดยให้สอดคล้องกับวาระของการเป็นกรรมการ และเมื่อครบวาระแล้ว หากที่ประชุมผู้ถือหุ้นยังไม่ได้มีมติแต่งตั้งกรรมการใหม่แทนกรรมการที่ครบกำหนดออกตามวาระ ให้กรรมการที่ได้รับมอบหมายท่านเดิมปฏิบัติหน้าที่ต่อไป เว้นแต่คณะกรรมการจะมีมติเป็นอย่างอื่น ทั้งนี้ กรรมการบริหารความเสี่ยงซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระอาจได้รับการแต่งตั้งใหม่อีกก็ได้

ในกรณีที่มิให้เหตุการณ์ให้กรรมการที่ได้รับมอบหมายพ้นจากตำแหน่งโดยมิใช่การครบกำหนดออกตามวาระ คณะกรรมการจะต้องแต่งตั้งกรรมการท่านอื่นเป็นกรรมการบริหารความเสี่ยงท่านใหม่ อย่างช้าภายใน 3 เดือนนับแต่วันที่มีจำนวนสมาชิกไม่ครบถ้วน สำหรับกรรมการบริหารความเสี่ยงซึ่งเป็นกรรมการผู้จัดการและผู้บริหารสูงสุดของฝ่ายบริหารความเสี่ยง ให้มีวาระการดำรงตำแหน่งตามวาระของการเป็นผู้บริหารในตำแหน่งดังกล่าว

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงประกอบด้วยสมาชิกจำนวน 5 คน ดังรายชื่อต่อไปนี้

ลำดับที่	รายชื่อ	ตำแหน่ง
1	นายอุดมการ อุดมทรัพย์ ⁽¹⁾	ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
2	นายธนโชติ รุ่งสิทธิวัฒน์	กรรมการบริหารความเสี่ยง
3	นายธนกร จันทังษ์ ⁽²⁾	กรรมการบริหารความเสี่ยง
4	นางพัฒนรัชต์ บรรพโต	กรรมการบริหารความเสี่ยง
5	นายไท บุญแท้	เลขานุการคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

หมายเหตุ

(1) นายอุดมการ อุดมทรัพย์ ดำรงตำแหน่งประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เมื่อวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2568

(2) นายธนกร จันทังษ์ ดำรงตำแหน่งกรรมการบริหารความเสี่ยง เมื่อวันที่ 9 ธันวาคม 2568 แทนนายอิศรา พุฒตาลศรี ที่ลาออกจากตำแหน่งเมื่อวันที่ 31 ตุลาคม 2568

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงต้องประชุมกันอย่างน้อยไตรมาสละ 1 ครั้ง หรือมากกว่านั้นเมื่อมีความจำเป็น โดยประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงอาจเรียกประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเป็นกรณีพิเศษได้ หากมีการร้องขอจากกรรมการบริหารความเสี่ยงหรือประธานกรรมการให้พิจารณาประเด็นความเสี่ยงที่จำเป็นต้องหารือร่วมกันหรือแก้ไขเป็นการเร่งด่วน ทั้งนี้ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมีหน้าที่รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ต่อคณะกรรมการอย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง หรือรายงานทันทีหากมีประเด็นที่สำคัญ ในปี 2568 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมีการประชุมรวมทั้งสิ้น 8 ครั้ง

บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

- (1) พิจารณาเห็นชอบนโยบายการบริหารความเสี่ยงของบริษัท และให้นำเสนอคณะกรรมการเพื่ออนุมัติ โดยครอบคลุมความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ การลงทุน การปฏิบัติงาน การเงิน การปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ การปฏิบัติตามสังคมและสิ่งแวดล้อม ความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่ (Emerging Risk) หรือความเสี่ยงอื่น ๆ ที่มีนัยสำคัญต่อการดำเนินงานของบริษัท
- (2) พิจารณาเห็นชอบกลยุทธ์ แผนงาน และทรัพยากรที่ใช้ในการบริหารความเสี่ยงให้สอดคล้องกับนโยบายการบริหารความเสี่ยงของบริษัท โดยสามารถวิเคราะห์ ประเมิน วัดผล และติดตามกระบวนการบริหารความเสี่ยงได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- (3) พิจารณาอนุมัติแนวทางและเครื่องมือในการบริหารความเสี่ยงของกองทุนและการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพเหมาะสมกับลักษณะและขนาดความเสี่ยงแต่ละด้านของธุรกรรมที่บริษัทดำเนินการ ตลอดจนติดตามและจัดการประเด็นความเสี่ยง
- (4) พิจารณาอนุมัติการกำหนดเพดานความเสี่ยง (Risk Limits) ของกองทุน และมาตรการในการดำเนินการกรณีที่ไม่เป็นไปตามเพดานความเสี่ยงที่กำหนด (Corrective Measures)
- (5) ติดตามการประเมินความเสี่ยงให้อยู่ในกรอบที่กำหนด รวมทั้งประเมินความเพียงพอและประสิทธิภาพของระบบการบริหารความเสี่ยง
- (6) วิเคราะห์ผลกระทบของความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้นใหม่ (Emerging Risk) และจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงรองรับความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้นใหม่
- (7) เชิญผู้บริหาร ฝ่ายจัดการหรือพนักงานของบริษัทที่เกี่ยวข้องมาชี้แจง ให้ความเห็น ร่วมประชุม หรือส่งเอกสารตามที่เห็นว่าเกี่ยวข้องจำเป็น
- (8) ให้ฝ่ายงานต่าง ๆ ของบริษัท ดำเนินการหรือปฏิบัติการอย่างหนึ่งอย่างใดเท่าที่จำเป็น เพื่อให้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงสามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ตามที่กำหนดในกฎบัตรนี้
- (9) ปกป้องผู้เสียหาย หรือที่ปรึกษาของบริษัท (ถ้ามี) หรือจ้างที่ปรึกษา หรือผู้เชี่ยวชาญภายนอกในกรณีจำเป็นด้วยค่าใช้จ่ายของบริษัท

■ คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน

คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืนมีสมาชิกจำนวนไม่น้อยกว่า 3 คน ประกอบด้วย (1) กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร กรรมการอิสระ หรือผู้ทรงคุณวุฒิที่ได้รับแต่งตั้งจากคณะกรรมการให้เป็นกรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน ให้คณะกรรมการหรือคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืนแต่งตั้งบุคคลใดบุคคลหนึ่งเป็นประธานคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน และ (2) กรรมการผู้จัดการ หรือบุคคลที่คณะกรรมการมอบหมายให้รักษาการในตำแหน่งกรรมการผู้จัดการ

กรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืนต้องไม่เป็นประธานกรรมการ

สมาชิกซึ่งเป็นกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งจากคณะกรรมการ ให้มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละไม่เกิน 3 ปี โดยให้สอดคล้องกับวาระของการเป็นกรรมการ และเมื่อครบวาระแล้ว หากที่ประชุมผู้ถือหุ้นยังไม่ได้มีมติแต่งตั้งกรรมการใหม่แทนกรรมการที่ครบกำหนดออกตามวาระ ให้กรรมการที่ได้รับมอบหมายท่านเดิมปฏิบัติหน้าที่ต่อไป เว้นแต่คณะกรรมการจะมีมติเป็นอย่างอื่น ทั้งนี้ สมาชิกซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระอาจได้รับการแต่งตั้งใหม่อีกครั้งได้

สมาชิกซึ่งเป็นผู้ทรงคุณวุฒิด้านการกำกับดูแลกิจการภายนอกตาม ให้มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละไม่เกิน 3 ปี ทั้งนี้ สมาชิกซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระอาจได้รับการแต่งตั้งใหม่อีกครั้งได้

สมาชิกซึ่งเป็นกรรมการผู้จัดการ ให้มีวาระการดำรงตำแหน่งตามวาระของการเป็นผู้บริหารในตำแหน่งดังกล่าว

ในกรณีที่มิเหตุให้สมาชิกคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืนพ้นจากตำแหน่งโดยมิใช่การครบกำหนดออกตามวาระ และทำให้มีสมาชิกเหลืออยู่ไม่น้อยกว่า 3 คน คณะกรรมการจะต้องแต่งตั้งกรรมการท่านอื่นเป็นกรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืนท่านใหม่เพื่อให้มีจำนวนครบถ้วน อย่างช้าภายใน 3 เดือนนับแต่วันที่ที่มีจำนวนสมาชิกไม่ครบถ้วน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืนประกอบด้วยสมาชิกจำนวน 4 คน ดังรายชื่อต่อไปนี้

ลำดับที่	รายชื่อ	ตำแหน่ง
1	นายจักรกฤษณ์ พาราพันธกุล	ประธานคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน
2	นายณัฐกร อธิธนาพานิช	กรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน
3	นายธนโชติ รุ่งสิทธิวัฒน์	กรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน
4	นายอุดมการ อุดมทรัพย์ ⁽¹⁾	กรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน

หมายเหตุ

(1) นายอุดมการ อุดมทรัพย์ ดำรงตำแหน่งกรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน เมื่อวันที่ 31 ตุลาคม 2568 แทนนายอิศรา พุดตาลศรี ที่ลาออกจากตำแหน่งเมื่อวันที่ 31 ตุลาคม 2568

คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืนต้องประชุมกันอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง หรือมากกว่านั้นเมื่อมีความจำเป็น โดยประธานคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืนอาจเรียกประชุมคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืนเป็นกรณีพิเศษได้ หากมีการร้องขอจากกรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืนหรือประธานกรรมการให้พิจารณาเรื่องที่จำเป็นต้องหารือร่วมกันหรือแก้ไขเป็นการเร่งด่วน ทั้งนี้ คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืนมีหน้าที่รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืนให้คณะกรรมการทราบในการประชุมคณะกรรมการครั้งถัดไป หรือรายงานทันทีหากมีประเด็นที่สำคัญ ในปี 2568 คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืนมีการประชุมรวมทั้งสิ้น 4 ครั้ง

บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน

(1) ด้านการกำกับดูแลกิจการ

1.1) กำหนดขอบเขตและนโยบายการปฏิบัติงานด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทและนำเสนอต่อคณะกรรมการ

1.2) ให้คำแนะนำ และดูแลให้การปฏิบัติงานของคณะกรรมการ และคณะอนุกรรมการเป็นไปตามหลักเกณฑ์ขององค์กรกำกับดูแลที่เกี่ยวข้อง

1.3) กำกับดูแลให้ฝ่ายจัดการดำเนินงานให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีตามเกณฑ์ขององค์กรกำกับดูแลที่เกี่ยวข้อง

1.4) วิเคราะห์ ทบทวน และจัดทำแผนปรับปรุง ระบบการบริหารจัดการที่เป็นอยู่ในปัจจุบันเพื่อพิจารณาปรับปรุงให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีตามเกณฑ์ขององค์กรกำกับดูแลที่เกี่ยวข้อง

1.5) ตรวจสอบและติดตามให้หน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องปฏิบัติตามแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท

1.6) ปลุกฝังวัฒนธรรมให้พนักงานทั่วทั้งองค์กรมีจิตสำนึกในเรื่องการกำกับดูแลกิจการที่ดีที่มีความเข้าใจในเรื่องดังกล่าว และให้ความร่วมมือร่วมใจในการเสริมสร้างให้บริษัทมีการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างต่อเนื่อง

1.7) ศึกษาพัฒนาและทบทวนแนวทางปฏิบัติด้านการกำกับดูแลที่ดีของบริษัท โดยเปรียบเทียบกับแนวปฏิบัติของบริษัทชั้นนำในระดับสากล รวมทั้งโครงสร้าง หน้าที่ ความรับผิดชอบ ตลอดจนพิจารณาทบทวนและเสนอแนะหากมีการเปลี่ยนแปลงใด ๆ เกี่ยวกับกฎบัตรของคณะกรรมการ และคณะกรรมการชุดย่อย เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการ ให้มีการพิจารณาปรับปรุงอย่างต่อเนื่องเพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในการปรับปรุงระบบการกำกับดูแลกิจการของบริษัทให้ดียิ่งขึ้นต่อไป

(2) ด้านการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน

2.1) กำหนดและทบทวนนโยบาย กลยุทธ์ แผนงาน และเป้าหมายด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืน ครอบคลุมมิติสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล ให้มีความสมดุล มีประสิทธิภาพ และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อบริษัทและผู้มีส่วนได้เสีย ตลอดจนสอดคล้องกับแผนงาน กลยุทธ์ และเป้าหมายการดำเนินธุรกิจของบริษัท รวมทั้งแนวปฏิบัติที่ดีขององค์กรการกำกับดูแลที่เกี่ยวข้อง และให้เสนอให้คณะกรรมการพิจารณาอนุมัติต่อไป

2.2) สนับสนุน ให้คำแนะนำ และส่งเสริมการดำเนินงานของบริษัทให้สอดคล้องกับนโยบายการพัฒนาอย่างยั่งยืน ตลอดจนสนับสนุนให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ปฏิบัติตามแนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืนของบริษัทจนเกิดเป็นวัฒนธรรมองค์กร

2.3) กำกับดูแล ติดตาม และประเมินผลการพัฒนาอย่างยั่งยืน ให้เหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจและสอดคล้องกับกฎหมาย แนวปฏิบัติที่ดี และข้อเสนอแนะของสถาบันต่าง ๆ

(3) มีอำนาจในการให้ฝ่ายจัดการให้ข้อมูลที่จำเป็น เพื่อให้คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืนสามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ตามที่กำหนดในกฎบัตรนี้

(4) ปรีกษาผู้เชี่ยวชาญ หรือที่ปรึกษาของบริษัท (ถ้ามี) หรือจ้างที่ปรึกษา หรือผู้เชี่ยวชาญภายนอกในกรณีจำเป็น ด้วยค่าใช้จ่ายของบริษัท

■ คณะจัดการ (Management Committee)

คณะจัดการประกอบด้วยกรรมการผู้จัดการ เป็นประธานคณะจัดการ และผู้บริหารที่กรรมการผู้จัดการเห็นสมควร มีหน้าที่และความรับผิดชอบในการติดตามดูแลให้มีการนำกลยุทธ์และแผนการดำเนินงานประจำปีไปปฏิบัติ และรายงานให้คณะกรรมการทราบถึงความคืบหน้าการปฏิบัติตามแผนการดำเนินงานประจำปี และทบทวนแผนปฏิบัติการซึ่งอาจมีการปรับเปลี่ยนตามสถานการณ์ที่อาจเปลี่ยนแปลงไป

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 คณะจัดการประกอบด้วยสมาชิกจำนวน 10 คน ดังรายชื่อต่อไปนี้

ลำดับที่	รายชื่อ	ตำแหน่ง
1	นายธนโชติ รุ่งสิทธิวัฒน์ กรรมการผู้จัดการ	ประธาน
2	นางพัฒนรัชต์ บรรพโต ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการอาวุโส สายบริหารกองทุน	สมาชิก
3	นายชาคริต พิษพันธ์ ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการอาวุโส สายบริหารกองทุน	สมาชิก
4	นายนิเวศ พันธุ์ชะวงศ์ ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการอาวุโส สายปฏิบัติการลงทุน	สมาชิก
5	นายเกษตร ชัยวันเพ็ญ ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการอาวุโส สายการขายและการตลาด	สมาชิก
6	นายประสิทธิ์ พรปฐมาก ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการอาวุโส ฝ่ายกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	สมาชิก
7	นายกิตติคม สุทธิวงศ์ ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการอาวุโส ฝ่ายลูกค้าสถาบัน	สมาชิก
8	นางสาวนริศรา อมาตยกุล ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ ฝ่ายวางแผนการลงทุนส่วนบุคคล	สมาชิก
9	นายอนุพงษ์ จันทรจิระศรีศรี ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ ฝ่ายบัญชีและการเงินบริษัท	สมาชิก
10	นายกฤษฎา ฉัตรบรรยง ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ ฝ่ายตรวจสอบกิจการภายในและเทคโนโลยีสารสนเทศ	สมาชิกสมทบ

สมาชิกสมทบ ลำดับที่ 10 มีหน้าที่ให้คำปรึกษาและความเห็นในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับนโยบายการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน โดยไม่มีอำนาจในการพิจารณาในเรื่องที่เป็นการบริหารจัดการงานทั่วไปของบริษัทหรือในเรื่องอื่นใดที่อาจ

ส่งผลกระทบต่อระบบการควบคุมภายในของบริษัท ทั้งนี้ เพื่ออํารังไว้ซึ่งความเป็นอิสระของหัวหน้างานตรวจสอบภายในและหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงาน

7.4 ข้อมูลผู้บริหาร

7.4.1 รายชื่อและตำแหน่งของผู้บริหาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 ผู้บริหารของบริษัทมีดังต่อไปนี้

ลำดับที่	รายชื่อ	ตำแหน่ง
1	นายธนโชติ รุ่งสิทธิวัฒน์	กรรมการผู้จัดการ
2	นางพัฒนรัชต์ บรรพโต	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการอาวุโส สายบริหารกองทุน
3	นายชาคริต พิษพันธ์	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการอาวุโส สายบริหารกองทุน
4	นายนิเวศ พันธุ์ชะวงค์	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการอาวุโส สายปฏิบัติการลงทุน ประธานเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการ
5	นายเกษตร ชัยวันเพ็ญ	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการอาวุโส สายการขายและการตลาด ประธานเจ้าหน้าที่การตลาด
6	นายประสิทธิ์ พรปฏิมากร	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการอาวุโส สายการตลาดกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ
7	นายกิตติคม สุทธิวงศ์	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการอาวุโส ฝ่ายลูกค้าสถาบัน
8	นายอนุพงษ์ จันทรจิระศรีศรี	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ ฝ่ายบัญชีและการเงินบริษัท ในฐานะผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารในสายงานบัญชีหรือการเงิน

7.4.2 นโยบายการจ่ายค่าตอบแทนผู้บริหาร

บริษัทมีนโยบายในการจ่ายค่าตอบแทนผู้บริหารโดยเชื่อมโยงกับผลการดำเนินงานของบริษัท ทั้งในระยะสั้นและระยะยาว และผลการดำเนินงานของผู้บริหารแต่ละท่าน ผ่านตัวชี้วัด (Key Performance Indicator) ที่กำหนดใน Balanced Scorecard 4 ด้าน ได้แก่ มุมมองด้านการเงิน (Financial Perspective) มุมมองด้านลูกค้า (Customer Perspective) มุมมองด้านกระบวนการภายใน (Internal Process Perspective) และมุมมองด้านการเรียนรู้และการพัฒนา (Learning and Growth Perspective) เช่น กำไรสุทธิจากการดำเนินงาน การเติบโตของรายได้ ความพึงพอใจของลูกค้า การปฏิบัติตามกฎระเบียบ เป็นต้น โดยคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจะเป็นผู้พิจารณาและนำเสนอค่าตอบแทนของผู้บริหาร ซึ่งหมายถึง กรรมการผู้จัดการ รองกรรมการผู้จัดการ และผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการอาวุโส ตลอดจนผลประโยชน์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เสนอต่อคณะกรรมการเพื่อพิจารณาอนุมัติ โดยค่าตอบแทนจะต้องเหมาะสมกับความรับผิดชอบ สอดคล้องกับผลประโยชน์ของบริษัท และมุ่งให้คณะกรรมการและผู้บริหารนำพาองค์กรให้ดำเนินงานตามเป้าหมายทั้งระยะสั้นและระยะยาว

7.4.3 ค่าตอบแทนรวมของผู้บริหาร

บริษัทเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับค่าตอบแทนรวมของผู้บริหารไว้ในหัวข้อที่ 3 การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน หัวข้อย่อย “การพัฒนาทุนมนุษย์ (Human Capital Development)” หน้าที่ 90

7.5 ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงาน

บริษัทเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับพนักงานไว้ในหัวข้อที่ 3 การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน หัวข้อย่อย “การพัฒนาทุนมนุษย์ (Human Capital Development)” หน้าที่ 90

ผลตอบแทนรวมของพนักงาน

บริษัทได้ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงานในการรับสมัครและจ้างงานโดยเคร่งครัดทุกประการ โดยกำหนดอัตราค่าจ้างไม่ต่ำกว่าค่าจ้างแรงงานขั้นต่ำตามกฎหมายกำหนด มีหลักเกณฑ์การจ่ายค่าจ้างที่เป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ ไม่พิจารณาถึงความแตกต่างทางด้านเชื้อชาติ สีผิว ศาสนา เพศสภาพ อายุ สัญชาติ สิทธิความเป็นพลเมือง ความนิยมทางเพศ ความพิการ หรือถิ่นกำเนิด อัตราค่าจ้างของบริษัทมิได้กำหนดไว้ตายตัว แต่มีการปรับขึ้นตามผลงานของพนักงานแต่ละบุคคลในแต่ละปี โดยพิจารณาควบคู่กับผลการดำเนินงานของบริษัท

บริษัทเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับผลตอบแทนรวมของพนักงานไว้ในหัวข้อที่ 3 การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน หัวข้อย่อย “การพัฒนาทุนมนุษย์ (Human Capital Development)” หน้าที่ 90

การพัฒนาศักยภาพ

บริษัทให้ความสำคัญต่อการพัฒนาศักยภาพของบุคลากร จึงมีการกำหนดแผนการพัฒนางานให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ ภารกิจ และค่านิยมของบริษัท โดยเน้นการพัฒนางานให้มีความเป็นมืออาชีพเทียบเท่ามาตรฐานสากล ส่งเสริมให้พนักงานได้เข้ารับการอบรมสัมมนา โดยเชิญวิทยากรที่มีความรู้ความสามารถ มาให้ความรู้ รวมทั้งให้พนักงานเข้ารับการอบรมกับสถาบันภายนอกที่มีความเชี่ยวชาญทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ นอกจากนี้บริษัทยังให้ความสำคัญในการให้พนักงานปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ

บริษัทเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับการพัฒนาศักยภาพบุคลากรไว้ในหัวข้อที่ 3 การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน หัวข้อย่อย “การพัฒนาทุนมนุษย์ (Human Capital Development)” หน้าที่ 90

7.6 ข้อมูลสำคัญอื่น ๆ

7.6.1 ผู้รับผิดชอบในการควบคุมดูแลการทำบัญชี เลขานุการบริษัท หัวหน้างานตรวจสอบภายใน และหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงาน

■ ผู้รับผิดชอบในการควบคุมดูแลการทำบัญชี

บริษัทได้มอบหมายให้นางสาวพรพิมล จิรัชิตวงศ์ ผู้อำนวยการ ฝ่ายบัญชีและการเงินบริษัท เป็นผู้รับผิดชอบในการควบคุมดูแลการทำบัญชี

คุณสมบัติของผู้รับผิดชอบในการควบคุมดูแลการทำบัญชีปรากฏตามเอกสารแนบ 1

■ เลขานุการบริษัท

คณะกรรมการได้แต่งตั้งนางสาวศศิวิมล สิงห์เงิน ผู้อำนวยการ ฝ่ายกฎหมาย ซึ่งจบการศึกษาด้านกฎหมายและผ่านการอบรมหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่เลขานุการบริษัท ให้ดำรงตำแหน่งเลขานุการบริษัท โดยมีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

- (1) ให้คำแนะนำแก่คณะกรรมการเกี่ยวกับข้อกฎหมาย กฎเกณฑ์ และระเบียบปฏิบัติต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- (2) ดูแลให้บริษัทมีการปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับบริษัท ระเบียบที่เกี่ยวข้อง และหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี
- (3) จัดการประชุมกรรมการ ประชุมใหญ่สามัญผู้ถือหุ้น และประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ตามที่กฎหมายและข้อบังคับกำหนด จัดทำและเก็บรักษารายงานการประชุม รวมถึงประสานงานให้มีการปฏิบัติตามมติคณะกรรมการหรือมติผู้ถือหุ้นอย่างมีประสิทธิภาพ

- (4) ดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูลและรายงานสารสนเทศต่อหน่วยงานที่กำกับดูแล
 - (5) ติดต่อสื่อสารกับผู้ถือหุ้น และหน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้อง
 - (6) ส่งเสริมให้มีการฝึกอบรมหลักสูตรต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่กรรมการ ให้ข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการใหม่ และการพัฒนาความรู้ของกรรมการอย่างต่อเนื่อง
 - (7) ปฏิบัติภารกิจอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการมอบหมาย
- คุณสมบัติของเลขานุการบริษัทปรากฏตามเอกสารแนบ 1

■ หัวหน้างานตรวจสอบภายใน

บริษัทได้มอบหมายให้นายกฤษฎา ฉัตรบรรยง ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ ฝ่ายตรวจสอบกิจการภายในและเทคโนโลยีสารสนเทศ ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายในของบริษัท โดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ เนื่องจากเป็นผู้มีคุณสมบัติและประสบการณ์ทำงานที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบและกำกับดูแลการปฏิบัติงานในธุรกิจหลักทรัพย์ที่มีลักษณะเดียวกับบริษัทมาเป็นระยะเวลากว่า 10 ปี อีกทั้งมีความรู้ความเข้าใจในกิจกรรมและการดำเนินงานของบริษัท และได้รับการอบรมที่เหมาะสมเพียงพอต่อการปฏิบัติหน้าที่

คุณสมบัติของผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายในปรากฏตามเอกสารแนบ 3

■ หัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงาน

บริษัทได้มอบหมายให้นายกฤษฎา ฉัตรบรรยง ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ ฝ่ายตรวจสอบกิจการภายในและเทคโนโลยีสารสนเทศ ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงาน เพื่อทำหน้าที่กำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ของหน่วยงานทางการที่กำกับดูแลการประกอบธุรกิจของบริษัท

คุณสมบัติของหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานปรากฏตามเอกสารแนบ 3

7.6.2 งานนักลงทุนสัมพันธ์

บริษัทมอบหมายให้สายกลยุทธ์องค์กรรับผิดชอบงานนักลงทุนสัมพันธ์ เพื่อทำหน้าที่ในการสื่อสารกับผู้ถือหุ้นและมีส่วนได้เสีย เช่น นักลงทุน นักวิเคราะห์ ให้เป็นไปอย่างเหมาะสม เท่าเทียมกัน และตรงเวลา โดยเปิดเผยช่องทางการติดต่อหน่วยงานหรือผู้รับผิดชอบงานนักลงทุนสัมพันธ์ไว้ในแบบ 56-1 One Report / รายงานประจำปี และบนเว็บไซต์ของบริษัท โดยกำหนดช่องทางการติดต่อผู้รับผิดชอบงานนักลงทุนสัมพันธ์ ดังนี้

ข้อมูลการติดต่อ

สายกลยุทธ์องค์กร

บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน เอ็มเอฟซี จำกัด (มหาชน)

เลขที่ 195 อาคารวัน แบงค็อก ทาวเวอร์ 4 ถนนวิทยุ แขวงลุมพินี เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร 10330

โทร. 0-2649-2131 – 37

อีเมล Company_Secretary@mfcfund.com

www.mfcfund.com

7.6.3 ค่าตอบแทนผู้สอบบัญชี

ผู้สอบบัญชีของบริษัท และบริษัทย่อย เป็นรายเดียวกัน โดยมีค่าตอบแทนการสอบบัญชี ดังต่อไปนี้

1) ค่าตอบแทนจากการสอบบัญชี (Audit Fee)

ในปี 2568 บริษัทและบริษัทย่อยจ่าย ค่าตอบแทนการสอบบัญชี ให้แก่

- ผู้สอบบัญชีของบริษัทและบริษัทย่อย ในรอบปีบัญชีที่ผ่านมา มีจำนวนเงินรวม 860,000 บาท
- สำนักงานสอบบัญชีที่ผู้สอบบัญชีสังกัด บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกับผู้สอบบัญชีและสำนักงานสอบบัญชีที่ผู้สอบบัญชีสังกัด ในรอบปีบัญชีที่ผ่านมา มีจำนวนเงินรวม -ไม่มี- บาท

2) ค่าบริการอื่น (Non-Audit Fee)

ในปี 2568 บริษัทและบริษัทย่อยจ่ายค่าตอบแทนของงานบริการอื่น ซึ่งได้แก่

- ผู้สอบบัญชีของบริษัท ในรอบปีบัญชีที่ผ่านมา มีจำนวนเงินรวม ~~-ไม่มี-~~ บาท และจะต้องจ่ายในอนาคตอันเกิดจากการตกลงที่ยังให้บริการไม่แล้วเสร็จในรอบปีบัญชีที่ผ่านมา มีจำนวนเงินรวม ~~-ไม่มี-~~ บาท
- สำนักงานสอบบัญชีที่ผู้สอบบัญชีสังกัด บุคคล หรือกิจการที่เกี่ยวข้องกับผู้สอบบัญชีและสำนักงานสอบบัญชีดังกล่าว ในรอบปีบัญชีที่ผ่านมา มีจำนวนเงินรวม ~~-ไม่มี-~~ บาท และจะต้องจ่ายในอนาคตอันเกิดจากการตกลงที่ยังให้บริการไม่แล้วเสร็จในรอบปีบัญชีที่ผ่านมา มีจำนวนเงินรวม ~~-ไม่มี-~~ บาท

8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ

8.1 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

ในปี 2568 คณะกรรมการได้ทบทวนวิสัยทัศน์ นโยบาย และกลยุทธ์ในการประกอบธุรกิจ ผ่านการพิจารณางบประมาณประจำปีและแผนธุรกิจ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน การสร้างวัฒนธรรมและค่านิยมองค์กร รวมถึงกำกับดูแลความเสี่ยงของระบบการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงขององค์กร กำกับดูแลและติดตามการปฏิบัติงานของฝ่ายจัดการเพื่อให้เป็นไปตามนโยบาย กลยุทธ์ แผนธุรกิจ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น โดยฝ่ายจัดการมีหน้าที่รายงานผลการปฏิบัติงานต่อคณะกรรมการเป็นประจำทุกเดือน

คณะกรรมการได้มอบหมายให้คณะกรรมการชุดย่อยทำหน้าที่สนับสนุนการกำกับดูแลกิจการในด้านต่าง ๆ ได้แก่

(5) คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน ทำหน้าที่อนุมัติแผนงานการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาเพื่อความยั่งยืนประจำปี โดยมีการติดตามความคืบหน้าในการปฏิบัติตามแผนงานอย่างสม่ำเสมอ รวมถึงพิจารณาทบทวนนโยบายสำคัญในการประกอบธุรกิจ และคู่มือปฏิบัติงาน เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน การสร้างวัฒนธรรมและค่านิยมขององค์กร และรายงานต่อคณะกรรมการ

(6) คณะกรรมการตรวจสอบ ทำหน้าที่อนุมัติแผนการตรวจสอบและแผนการกำกับดูแลการปฏิบัติงานประจำปี เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทมีการควบคุมภายในที่ดีและมีการปฏิบัติงานเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด โดยพิจารณารายงานผลการตรวจสอบฝ่ายงานต่าง ๆ ภายในบริษัท สอบทานความเสี่ยงของระบบควบคุมภายใน รวมถึงพิจารณาความถูกต้องครบถ้วนในการจัดทำข้อมูลทางการเงินของบริษัทโดยมีการประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชีของบริษัท และรายงานต่อคณะกรรมการ

(7) คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ทำหน้าที่จัดทำนโยบายการบริหารความเสี่ยงให้สอดคล้องกับธุรกิจและครอบคลุมความเสี่ยงด้านต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญต่อการดำเนินงานของบริษัท กำหนดแนวทางและเครื่องมือในการบริหารความเสี่ยงให้มีประสิทธิภาพและเหมาะสม บริหารจัดการความเสี่ยงได้อย่างเป็นระบบ รวมทั้งประเมินและกำกับดูแลให้ความเสี่ยงอยู่ในกรอบที่กำหนด และรายงานผลการปฏิบัติงานต่อคณะกรรมการ

(8) คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ทำหน้าที่สนับสนุนการปฏิบัติงานของคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องกับการสรรหาและคัดเลือกกรรมการและผู้บริหารระดับสูง การประเมินผลเพื่อการสรรหาและต่อสัญญา การจัดทำแผนสืบทอดตำแหน่ง และพิจารณาหลักเกณฑ์การจ่ายผลตอบแทนของกรรมการและผู้บริหารระดับสูง ให้มีความเหมาะสม โปร่งใส และสอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

8.1.1 การสรรหา พัฒนา และประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่กรรมการและผู้บริหาร

■ การสรรหาและการแต่งตั้งกรรมการ

คณะกรรมการมีหน้าที่ทบทวนและประเมินความหลากหลายในโครงสร้างของคณะกรรมการ (Board Diversity) และความหลากหลายทางทักษะของคณะกรรมการ (Board Skill Matrix) เมื่อมีการแต่งตั้งกรรมการใหม่ ทั้งนี้ เพื่อให้คณะกรรมการของบริษัทมีองค์ประกอบที่เหมาะสมกับลักษณะการประกอบธุรกิจ ประกอบไปด้วยบุคคลที่มีความหลากหลายทั้งในด้านความรู้ ความเชี่ยวชาญ ประสบการณ์ ความสามารถเฉพาะด้าน อายุ และเพศ หรือด้านอื่น ๆ ที่เป็นประโยชน์แก่การดำเนินธุรกิจ ทั้งนี้ ความแตกต่างจะนำมาใช้พิจารณากำหนดองค์ประกอบที่เหมาะสมและมีความสมดุลของคณะกรรมการ โดยการแต่งตั้งกรรมการจะพิจารณาถึงคุณสมบัติตามกฎหมาย ความเป็นอิสระ ความรู้ ความสามารถ ทักษะ และประสบการณ์ที่จำเป็นต่อมีและสอดคล้องกับทิศทางและกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจ เพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการมีประสิทธิภาพ

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนมีหน้าที่ในการกำหนดหลักเกณฑ์หรือวิธีการสรรหากรรมการให้มีความโปร่งใส และพิจารณาความหลากหลายทางทักษะ (Board Skill Matrix) เพื่อให้คณะกรรมการของบริษัทประกอบด้วยกรรมการที่มีคุณสมบัติครบถ้วนและไม่มีความขัดแย้งตามที่กฎหมายกำหนด รวมทั้งมีคุณสมบัติที่หลากหลาย ทั้งในด้านความรู้ ความเชี่ยวชาญ ประสบการณ์ ความสามารถเฉพาะด้าน อายุ และเพศ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติหน้าที่และการดำเนินธุรกิจของบริษัท โดยไม่จำกัดหรือแบ่งแยกในเรื่องสัญชาติ เชื้อชาติ ศาสนา อายุ เพศ ประเทศต้นกำเนิด วัฒนธรรม ขนบธรรมเนียม เป็นต้น โดยในการสรรหาอาจจ้างบริษัทที่ปรึกษา หรือพิจารณารายชื่อจากฐานข้อมูลกรรมการ (Director Pool) เพื่อเสนอผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมต่อคณะกรรมการและ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นอนุมัติ

การคัดเลือกกรรมการ บริษัทคำนึงถึงองค์ประกอบหลักดังต่อไปนี้

- มีคุณธรรมและความรับผิดชอบ (Integrity and Accountability) ความเข้าใจในบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบ และมีความเป็นมืออาชีพ รวมทั้งสามารถจัดสรรเวลาในการปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างเพียงพอ
- มีความรู้ความชำนาญเฉพาะด้านที่ส่งเสริมการทำหน้าที่ของคณะกรรมการให้มีประสิทธิภาพ รวมทั้งการกำกับดูแลให้มีการปฏิบัติตามนโยบายและกลยุทธ์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ เช่น ด้านการกำหนดวิสัยทัศน์และกลยุทธ์ ด้านเศรษฐศาสตร์ ด้านบัญชีและการเงิน ด้านการบริหารความเสี่ยง ด้านการบริหารทรัพยากรมนุษย์ ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ
- ผ่านการอบรมหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์รับรอง หรือหลักสูตรที่จัดโดยสถาบันส่งเสริมกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- ในกรณีที่เป็นการเสนอชื่อกรรมการรายเดิมให้ดำรงตำแหน่งกรรมการต่ออีกวาระหนึ่ง ให้คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนพิจารณาผลการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการรายดังกล่าวด้วย

การแต่งตั้งกรรมการ คณะกรรมการจะพิจารณาคุณสมบัติและคัดเลือกบุคคลเพื่อเสนอให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเลือกตั้ง หรือในกรณีที่เป็นการแต่งตั้งกรรมการแทนตำแหน่งที่ว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากออกตามวาระ คณะกรรมการจะเป็นผู้พิจารณาแต่งตั้ง

ให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเลือกตั้งกรรมการในการลงคะแนนเสียงเลือกตั้งกรรมการให้ใช้เสียงข้างมาก โดยให้ถือว่า 1 หุ้นมีเสียง 1 เสียง ในกรณีลงคะแนนเสียงเลือกตั้งบุคคลหลายคนเป็นกรรมการให้เสนอชื่อบุคคลเป็นกรรมการทีละคน บุคคลซึ่งได้รับคะแนนเสียงสูงสุดแต่ละครั้ง เป็นผู้ได้รับเลือกตั้งเป็นกรรมการ และให้เลือกบุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อเป็นกรรมการเช่นนี้จนครบจำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ในกรณีที่มิบุคคลซึ่งได้รับคะแนนเสียงเท่ากันเกินจำนวนกรรมการที่จะพึงมี หรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด

ในปี 2568 มีกรรมการที่ครบวาระการดำรงตำแหน่งจำนวน 5 คน คณะกรรมการได้พิจารณาแต่งตั้งกรรมการทดแทนกรรมการที่ครบวาระการดำรงตำแหน่ง โดยเป็นการแต่งตั้งเป็นการแต่งตั้งกรรมการที่ครบวาระให้ดำรงตำแหน่งอีกวาระหนึ่งจำนวน 5 คน กรรมการที่ได้รับการเสนอชื่อประกอบด้วยกรรมการที่ได้รับการเสนอชื่อโดยผู้ถือหุ้นใหญ่จำนวน 2 คน และกรรมการอิสระที่ผ่านกระบวนการสรรหาโดยคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจำนวน 3 คน ทั้งนี้ ที่ประชุมใหญ่สามัญผู้ถือหุ้นประจำปี ครั้งที่ 51 ได้อนุมัติการแต่งตั้งกรรมการทั้ง 5 คน ตามความเห็นของคณะกรรมการ โดยกรรมการที่ได้รับการเสนอชื่อมีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์ที่บริษัทกำหนด

• การสรรหาและการแต่งตั้งผู้บริหาร

คณะกรรมการมีหน้าที่พิจารณาแต่งตั้งและถอดถอนผู้บริหารระดับสูง ซึ่งได้แก่ตำแหน่งกรรมการผู้จัดการ รองกรรมการผู้จัดการ และผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการอาวุโส รวมทั้งอนุมัติอัตราเงินเดือน ค่าตอบแทน หรือประโยชน์อื่น ๆ แก่บุคคลดังกล่าว โดยมีคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนเป็นผู้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหา ทั้งนี้ ผู้บริหารระดับสูงจะต้องเป็นบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท มีวิสัยทัศน์ที่โดดเด่น มีภาวะความเป็นผู้นำ รวมทั้งมีคุณสมบัติที่เหมาะสมและสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ กลยุทธ์ในการประกอบธุรกิจ และแผนสืบทอดตำแหน่ง

ในปี 2568 บริษัทไม่มีการแต่งตั้งหรือถอดถอนผู้บริหารระดับสูง

• คุณสมบัติของคณะกรรมการ

กรรมการต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด กฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ตามประกาศว่าด้วยบุคลากรในธุรกิจตลาดทุน นอกจากนั้น เพื่อให้กรรมการจัดสรรเวลาในการปฏิบัติหน้าที่ในบริษัทหรือบริษัทย่อยอย่างเพียงพอ กรรมการไม่ควรดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนเกินกว่า 5 บริษัท และจะต้องไม่ดำรงตำแหน่งในกิจการอื่นซึ่งมีลักษณะเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัทหรือบริษัทย่อย โดยในการไปดำรงตำแหน่งกรรมการที่บริษัทอื่น กรรมการมีหน้าที่ต้องรายงานให้คณะกรรมการรับทราบ

ในปี 2568 จนถึงปัจจุบัน ไม่มีกรรมการที่ดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนเกินกว่า 5 บริษัท

• คุณสมบัติของประธานกรรมการ

ประธานกรรมการต้องเป็นกรรมการอิสระ ไม่เป็นสมาชิกในคณะกรรมการบริหารหรือคณะทำงาน หรือไม่มีหรือไม่ได้รับมอบหมายให้มีความรับผิดชอบด้านการบริหาร และไม่เป็นบุคคลเดียวกับกรรมการผู้จัดการ

ในกรณีที่ประธานกรรมการไม่ใช้กรรมการอิสระ บริษัทมีนโยบายในการส่งเสริมให้เกิดการถ่วงดุลระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการ โดยการจัดให้องค์ประกอบของกรรมการมีสัดส่วนของกรรมการอิสระมากกว่าร้อยละ 50 หรือแต่งตั้งกรรมการอิสระท่านหนึ่งร่วมพิจารณากำหนดวาระการประชุมคณะกรรมการ

ในปี 2568 จนถึงปัจจุบัน ประธานกรรมการได้แก่ ดร. ณรงค์ชัย อัครเศรณี เป็นกรรมการอิสระ ไม่เป็นสมาชิกคณะกรรมการบริหาร และไม่เป็นบุคคลเดียวกับกรรมการผู้จัดการ

คุณสมบัติของกรรมการอิสระ

กรรมการอิสระจะต้องมีคุณสมบัติสอดคล้องกับหลักเกณฑ์ขั้นต่ำตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ที่ ทอ. 39/2559 เรื่องการขออนุญาตและการอนุญาตให้เสนอขายหุ้นที่ออกใหม่ (รวมถึงฉบับแก้ไขเพิ่มเติม) ดังนี้

(1) ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ทั้งนี้ ให้นับรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการอิสระรายนั้น ๆ ด้วย

(2) ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้เงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือของผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปีก่อนวันที่ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นกรรมการอิสระ ทั้งนี้ ลักษณะต้องห้ามดังกล่าวไม่รวมถึงกรณีที่กรรมการอิสระเคยเป็นข้าราชการ หรือที่ปรึกษา ของส่วนราชการซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท

(3) ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิตหรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมาย ในลักษณะที่เป็นบิดา มารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตร ของกรรมการรายอื่น ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นกรรมการ ผู้บริหารหรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทหรือบริษัทย่อย

(4) ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้วิจารณญาณอย่างอิสระของตน รวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย หรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปีก่อนวันที่ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นกรรมการอิสระ

ความสัมพันธ์ทางธุรกิจตามวรรคหนึ่ง รวมถึงการทำรายการทางการค้าที่กระทำเป็นปกติเพื่อประกอบกิจการ การเช่าหรือให้เช่าอสังหาริมทรัพย์ รายการเกี่ยวกับสินทรัพย์หรือบริการ หรือการให้หรือรับความช่วยเหลือทางการเงิน ด้วยการรับหรือให้กู้ยืม ค่าประกัน การให้สินทรัพย์เป็นหลักประกันหนี้สิน รวมถึงพฤติกรรมอื่นที่นองเดียวกัน ซึ่งเป็นผลให้บริษัท หรือคู่สัญญามีภาระหนี้ที่ต้องชำระต่ออีกฝ่ายหนึ่ง ตั้งแต่ร้อยละ 3 ของสินทรัพย์ที่มีตัวตนสุทธิของบริษัท หรือตั้งแต่ 20 ล้านบาทขึ้นไป แล้วแต่จำนวนใดจะต่ำกว่า ทั้งนี้ การคำนวณภาระหนี้ดังกล่าวให้เป็นไปตามวิธีการคำนวณมูลค่าของรายการที่เกี่ยวข้องกันตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนว่าด้วยหลักเกณฑ์ในการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน โดยอนุโลม แต่ในการพิจารณาภาระหนี้ดังกล่าว ให้นับรวมภาระหนี้ที่เกิดขึ้นในระหว่าง 1 ปีก่อนวันที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบุคคลเดียวกัน

(5) ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทสังกัดอยู่ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปีก่อนวันที่ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นกรรมการอิสระ

(6) ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใด ๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมายหรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่า 2 ล้านบาทต่อปีจากบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปีก่อนวันที่ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นกรรมการอิสระ

(7) ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่

(8) ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัท หรือบริษัทย่อย หรือไม่เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในทางหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่น ซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทหรือบริษัทย่อย

(9) ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท

ทั้งนี้ ในปี 2568 จนถึงปัจจุบัน ไม่มีกรรมการอิสระที่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจหรือการให้วิชาชีพกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท

• **คุณสมบัติของกรรมการผู้จัดการ**

กรรมการผู้จัดการต้องไม่เป็นบุคคลเดียวกับประธานกรรมการ และไม่เป็นกรรมการหรือผู้บริหารที่เป็นพนักงานประจำหรือปฏิบัติงานเต็มเวลาที่บริษัทหรือองค์กรอื่น ทั้งนี้ เพื่อให้กรรมการผู้จัดการจัดสรรเวลาในการปฏิบัติหน้าที่ในบริษัทหรือบริษัทย่อยอย่างเพียงพอ กรรมการผู้จัดการไม่ควรดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนเกินกว่า 5 บริษัท รวมทั้งจะต้องไม่ดำรงตำแหน่งในกิจการอื่นซึ่งมีลักษณะเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัทหรือบริษัทย่อย โดยในการไปดำรงตำแหน่งกรรมการที่บริษัทอื่นจะต้องรายงานให้คณะกรรมการรับทราบ

ในปี 2568 จนถึงปัจจุบัน กรรมการผู้จัดการ ได้แก่ นายธนโชติ รุ่งสิทธิวัฒน์ โดยไม่ใช่บุคคลเดียวกับประธานกรรมการ

• **วาระการดำรงตำแหน่ง**

กรรมการมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 (สาม) ปี ในการประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปีทุกครั้ง ให้กรรมการออกจากตำแหน่ง 1/3 (หนึ่งในสาม) เป็นอัตรา ถ้าจำนวนกรรมการที่จะแบ่งออกให้ตรงเป็นสามส่วนไม่ได้ ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้เคียงที่สุดกับส่วน 1/3 (หนึ่งในสาม)

ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลงเพราะเหตุอื่น นอกจากถึงคราวออกตามวาระ ให้คณะกรรมการ โดยมติด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า 3/4 (สามในสี่) ของจำนวนกรรมการที่ยังเหลืออยู่ เลือกบุคคลซึ่งมีคุณสมบัติ และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายเข้าเป็นกรรมการแทนในการประชุมคณะกรรมการคราวถัดไป เว้นแต่วาระของกรรมการที่พ้นจากตำแหน่งเหลือไม่น้อยกว่า 2 เดือน โดยบุคคลซึ่งเข้าเป็นกรรมการแทนดังกล่าวจะอยู่ในตำแหน่งกรรมการได้เพียงเท่าวาระที่เหลืออยู่ของกรรมการที่ตนแทน และอาจถูกเลือกเข้าดำรงตำแหน่งใหม่ก็ได้

• **การพัฒนากรรมการ**

กรรมการเข้าใหม่ทุกคนจะได้รับปฐมนิเทศน์ (Orientation) ในฐานะกรรมการบริษัทหลักทรัพย์ พร้อมให้ข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่กรรมการของบริษัท อาทิ ข้อมูลเกี่ยวกับลักษณะการประกอบธุรกิจ ประวัติความเป็นมาของบริษัท วิสัยทัศน์ พันธกิจ และค่านิยมของบริษัท ตลอดจนวัฒนธรรมองค์กรต่าง ๆ พร้อมรับคำชี้แจงเกี่ยวกับโครงสร้างองค์กร นโยบายการกำกับดูแลกิจการ ระบบควบคุมภายในพร้อมเอกสารประกอบ โดยมีผู้บริหารที่รับผิดชอบในตำแหน่งเลขานุการบริษัท เป็นผู้สรุปข้อมูลที่จำเป็นต่อการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการใหม่

ในปี 2568 บริษัทได้จัดปฐมนิเทศให้กรรมการใหม่จำนวน 3 คน ได้แก่ นายอุดมการ อุดมทรัพย์ ซึ่งดำรงตำแหน่งกรรมการเมื่อวันที่ 14 กุมภาพันธ์ 2568 นางปิยหทัย ปิยะรัมย์ ซึ่งดำรงตำแหน่งกรรมการเมื่อวันที่ 12 พฤศจิกายน 2568 และนายธนกร จันทรังษี ซึ่งดำรงตำแหน่งกรรมการเมื่อวันที่ 9 ธันวาคม 2568

บริษัทมีนโยบายส่งเสริมให้กรรมการและผู้บริหารของบริษัทเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถและศักยภาพอย่างต่อเนื่อง โดยสนับสนุนให้กรรมการและผู้บริหารระดับสูงของบริษัทเข้าร่วมในการอบรมหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับกรรมการและผู้บริหารระดับสูง เช่น DCP DAP และอื่น ๆ ซึ่งจัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) ปัจจุบันมีกรรมการและผู้บริหารระดับสูงที่ได้รับประกาศนียบัตรดังกล่าวข้างต้น ดังนี้

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	DCP รุ่นที่	DAP รุ่นที่	รุ่นการอบรมอื่น ๆ
1. ดร. ณรงค์ชัย อัครเศรณี	ประธานกรรมการ และกรรมการอิสระ	-	5/2003	-
2. นายสุกฤตย์ สุรบถโสภณ	รองประธานกรรมการ กรรมการอิสระ และประธานคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	132/2010	-	ACP 38/2012 MIR 12/2012
3. นายสมบุรณ์ กิติญาณทรัพย์	กรรมการอิสระ ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ และกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	259/2018	130/2016	Audit Committee Forum 2025 ESG 3/2024 BNCP 18/2023 CGI 18/2017
4. นายณัฐกร อธิชนาวานิช	กรรมการ ประธานคณะกรรมการบริหาร กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	304/2021	-	BNCP 23/2025 RCP 60/2025

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	DCP รุ่นที่	DAP รุ่นที่	รุ่นการอบรมอื่น ๆ
	และกรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน			
5. นายธนโชติ รุ่งสิทธิวัฒน์	กรรมการ กรรมการบริหาร กรรมการบริหารความเสี่ยง กรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน และกรรมการผู้จัดการ	337/2023	142/2017	CGI 19/2017
6. นายจุมลพล ริมสาคร	กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ และกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	221/2016	-	ELP 21/2021 RCL 19/2020 ITG 9/2018 RCP 39/2016 FSD 30/2016 AAPC 24/2016
7. นายสุวัฒน์ ปัญญาวงศ์ขันติ	กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ	179/2013	-	AACP 38/2020 RCL 26/2022
8. นางสาวเจนจิต เสวกวัฒนภาส	กรรมการ	-	239/2026	FSD 44/2021
9. นายอุดมการ อุดมทรัพย์	กรรมการ ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และกรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน	206/2015	-	CGI 2/2015 SGP 3/2022 BNCP 16/2023
10. นางปิยหทัย ปิยะรัมย์	กรรมการ	-	239/2026	CRP 29/2021 SFE 32/2020
11. นายธนกร จันทรังษี	กรรมการ กรรมการบริหาร และกรรมการบริหารความเสี่ยง	205/2025	-	-
12. นางสาวจิตรา ณีชนะนันท์	กรรมการ	-	240/2026	-
13. นางสาวอมรรัตน์ จารุรัตน์	กรรมการ	-	241/2026	-
14. รศ.ดร.ธนวรรณ พลวิชัย	กรรมการ	224/2016	51/2006	RCP 48/2021 BNCP 7/2019 AAPC 27/2017 FSD 31/2016 SFE 26/2016
15. นางสาวภากร รัตนเศรษฐ	กรรมการ	279/2019	-	ELP 14/2018 ITG 6/2017
16. นายพลจักร นิมวัฒนา	กรรมการ	-	174/2020	-
17. นายพลช หุตะเจริญ	กรรมการ	192/2014	106/2013	AACP 16/2014
18. นายอิสรา พุดตาลศรี	กรรมการ กรรมการบริหาร กรรมการบริหารความเสี่ยง และกรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน	289/2020	-	-
19. นางพัฒนรัชต์ บรรพโต	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการอาวุโส สายบริหารกองทุน	-	44/2005	-
20. นายชาคริต พิษพันธ์	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการอาวุโส สายบริหารกองทุน	-	44/2005	-
21. นายอนุพงษ์ จันทร์จิเรศศรีมี	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ ฝ่ายบัญชีและการเงินบริษัท	-	-	TLCA CFO CPD 4-6/2024 ACPG 19/2015
22. นางสาวศศิวิมล สิงห์เงิน	ผู้อำนวยการ ฝ่ายกฎหมาย และเลขานุการบริษัท	-	-	CRP 35/2023 CSP 73/2016

นอกจากนั้น ในปี 2568 กรรมการของบริษัทได้เข้าร่วมรับการพัฒนาและฝึกอบรม ดังนี้

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตรการอบรม/สัมมนา
1. ดร. ณรงค์ชัย อัครเศรณี	ประธานกรรมการ และกรรมการอิสระ	23 ก.ค. 68 IT VISION 2025 หัวข้อ AI x Cyber Security: Smart Defense Against Cyber Threats 8 ก.ย. 68 Board Cyber Forum 2025: Cyber Defense with AI and Innovation Strategies
2. นายสุกฤตย์ สรบลโสภณ	รองประธานกรรมการ กรรมการอิสระ ประธานคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	23 ก.ค. 68 IT VISION 2025 หัวข้อ AI x Cyber Security: Smart Defense Against Cyber Threats 8 ก.ย. 68 Board Cyber Forum 2025: Cyber Defense with AI and Innovation Strategies
3. นายสมบูรณ์ กิติญาณทรัพย์	กรรมการอิสระ ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ และกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	18 ก.ย. 68 The Evolving Role of Audit Committee in Fostering Trust and Transparency 3/2025 23 ก.ค. 68 IT VISION 2025 หัวข้อ AI x Cyber Security: Smart Defense Against Cyber Threats 8 ก.ย. 68 Board Cyber Forum 2025: Cyber Defense with AI and Innovation Strategies 13 ก.พ. 68 SET Sustainability Forum ครั้งที่ 1/2568 "Strengthening Market Confidence Through Audit Excellence"
4. นายจุฬพล ริมสาร	กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	18 ก.ย. 68 The Evolving Role of Audit Committee in Fostering Trust and Transparency 3/2025 23 ก.ค. 68 IT VISION 2025 หัวข้อ AI x Cyber Security: Smart Defense Against Cyber Threats 8 ก.ย. 68 Board Cyber Forum 2025: Cyber Defense with AI and Innovation Strategies 13 ก.พ. 68 SET Sustainability Forum ครั้งที่ 1/2568 "Strengthening Market Confidence Through Audit Excellence"
5. นายณัฐกร อธิธนาพานิช	กรรมการ ประธานคณะกรรมการบริหาร กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน กรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน	23 ก.ค. 68 IT VISION 2025 หัวข้อ AI x Cyber Security: Smart Defense Against Cyber Threats 8 ก.ย. 68 Board Cyber Forum 2025: Cyber Defense with AI and Innovation Strategies
6. นางสาวปภากร รัตนเศรษฐ	กรรมการ	23 ก.ค. 68 IT VISION 2025 หัวข้อ AI x Cyber Security: Smart Defense Against Cyber Threats 8 ก.ย. 68 Board Cyber Forum 2025: Cyber Defense with AI and Innovation Strategies 13 ก.พ. 68 SET Sustainability Forum ครั้งที่ 1/2568 "Strengthening Market Confidence Through Audit Excellence"
7. นายธนโชติ รุ่งสิทธิวัฒน์	กรรมการ กรรมการบริหาร กรรมการบริหารความเสี่ยง กรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน และกรรมการผู้จัดการ	28 มี.ค. 68 Geopolitics Risk & Opportunity in Asean 13 ก.พ. 68 SET Sustainability Forum ครั้งที่ 1/2568 "Strengthening Market Confidence Through Audit Excellence"
8. นายพลจักร นิมวัฒนา	กรรมการ	23 ก.ค. 68 IT VISION 2025 หัวข้อ AI x Cyber Security: Smart Defense Against Cyber Threats 8 ก.ย. 68 Board Cyber Forum 2025: Cyber Defense with AI and Innovation Strategies

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตรการอบรม/สัมมนา
9. นายอิศรา พงศ์ตาลศรี	กรรมการ กรรมการบริหาร กรรมการบริหารความเสี่ยง และกรรมการ กำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน	23 ก.ค. 68 IT VISION 2025 หัวข้อ AI x Cyber Security: Smart Defense Against Cyber Threats 8 ก.ย. 68 Board Cyber Forum 2025: Cyber Defense with AI and Innovation Strategies
10. นายสุตวิม ปัญญาวงศ์ขันติ	กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ	18 ก.ย. 68 The Evolving Role of Audit Committee in Fostering Trust and Transparency 3/2025 23 ก.ค. 68 IT VISION 2025 หัวข้อ AI x Cyber Security: Smart Defense Against Cyber Threats 8 ก.ย. 68 Board Cyber Forum 2025: Cyber Defense with AI and Innovation Strategies 13 ก.พ. 68 SET Sustainability Forum ครั้งที่ 1/2568 "Strengthening Market Confidence Through Audit Excellence"
11. นางสาวเจนจิต เสกวัดโนภาส	กรรมการ	23 ก.ค. 68 IT VISION 2025 หัวข้อ AI x Cyber Security: Smart Defense Against Cyber Threats 8 ก.ย. 68 Board Cyber Forum 2025: Cyber Defense with AI and Innovation Strategies

■ การประเมินผลการปฏิบัติงานที่ของคณะกรรมการ

คณะกรรมการได้ประเมินผลการปฏิบัติงานตนเอง (Self Assessment) ประจำปี 2568 ตามแนวทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยผลคะแนนเฉลี่ยในแต่ละด้านเป็นดังนี้

- (1) การประเมินตนเองของคณะกรรมการรายคณะ
 - ด้านโครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ ได้คะแนน 3.84 จากคะแนนเต็ม 4.00
 - ด้านการประชุมคณะกรรมการ ได้คะแนน 3.88 จากคะแนนเต็ม 4.00
 - ด้านบทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ ได้คะแนน 3.76 จากคะแนนเต็ม 4.00
 - ด้านอื่น ๆ ได้คะแนน 3.92 จากคะแนนเต็ม 4.00
- (2) การประเมินตนเองของคณะกรรมการชุดย่อยแบบรายคณะ
 - ด้านโครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ ได้คะแนน 3.79 จากคะแนนเต็ม 4.00
 - ด้านการประชุมคณะกรรมการชุดย่อย ได้คะแนน 3.92 จากคะแนนเต็ม 4.00
 - ด้านบทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการชุดย่อย
 - > คณะกรรมการบริหาร ได้คะแนน 3.72 จากคะแนนเต็ม 4.00
 - > คณะกรรมการตรวจสอบ ได้คะแนน 3.50 จากคะแนนเต็ม 4.00
 - > คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ได้คะแนน 3.85 จากคะแนนเต็ม 4.00
 - > คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ได้คะแนน 4.00 จากคะแนนเต็ม 4.00
 - > คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน ได้คะแนน 4.00 จากคะแนนเต็ม 4.00
- (3) การประเมินตนเองของคณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อยรายบุคคล
 - ด้านโครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ ได้คะแนน 3.81 จากคะแนนเต็ม 4.00
 - ด้านการประชุมคณะกรรมการ ได้คะแนน 3.81 จากคะแนนเต็ม 4.00
 - ด้านบทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ ได้คะแนน 3.81 จากคะแนนเต็ม 4.00

■ แผนสืบทอดตำแหน่ง

คณะกรรมการมีหน้าที่ดูแลให้บริษัทมีแผนสืบทอดตำแหน่งกรรมการผู้จัดการและตำแหน่งที่มีความสำคัญ เพื่อให้บริษัทมีความพร้อมด้านบุคลากรสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ นโยบาย เป้าหมาย และกลยุทธ์ขององค์กร และทำให้การดำเนินงานขององค์กรเป็นไปอย่างต่อเนื่อง ทั้งระยะสั้นและระยะยาว โดยคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนเป็นผู้พิจารณาและนำเสนอแผนสืบทอดตำแหน่งกรรมการผู้จัดการเพื่อให้คณะกรรมการพิจารณา รวมทั้งดูแลให้บริษัทมีแผนการสืบทอดตำแหน่ง (Succession plan)

สำหรับผู้บริหารระดับสูงอื่น ๆ รวมถึงตำแหน่งที่มีความสำคัญต่อธุรกิจของบริษัท ทั้งนี้ โดยพิจารณาจากบุคคลที่มีความรู้ความสามารถ และเหมาะสมในด้านต่าง ๆ ข้อกำหนดกฎหมายที่เป็นหลักการเบื้องต้น ข้อบังคับของบริษัท และหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี รวมทั้ง ได้รับการพัฒนาและฝึกอบรมตามขั้นตอนของบริษัท

บริษัทจะคัดเลือกผู้สืบทอดตำแหน่งโดยพิจารณาคุณสมบัติและขีดความสามารถในการทำงานของพนักงานโดยประเมินจาก Competency Mapping ลักษณะงาน ผลการประเมินของผู้บังคับบัญชา ประสิทธิภาพการทำงาน และความสามารถพิเศษ (ตามความจำเป็น) โดยมีขั้นตอนดำเนินการโดยสรุปดังนี้

- (5) ระบุตำแหน่งงานที่ต้องการจัดหาผู้สืบทอดตำแหน่ง
- (6) ดำเนินการตามกระบวนการสรรหาและคัดเลือก
- (7) จัดให้ผู้ผ่านการคัดเลือกเข้าสู่แผนการพัฒนาผู้สืบทอดตำแหน่งเป็นรายบุคคล โดยฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคล

ทำหน้าที่ติดตามและประเมินผลตามตัวชี้วัดที่กำหนด

- (8) สรุปผลการพัฒนาและการฝึกอบรม พร้อมทั้งติดตามผลการปฏิบัติงานของผู้ที่ได้รับเลือกเป็นผู้สืบทอดตำแหน่ง

ในปี 2568 บริษัทได้ทบทวนแผนสืบทอดตำแหน่งและดำเนินการตามแผนสืบทอดตำแหน่ง โดยกรรมการผู้จัดการได้ รายงานความคืบหน้าการวางแผนสืบทอดตำแหน่งต่อคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนเพื่อให้ความเห็นชอบในการนำเสนอ ต่อคณะกรรมการ ซึ่งคณะกรรมการพิจารณาแล้วเห็นว่าแผนการสืบทอดตำแหน่งดังกล่าว มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับแนวทางการวางแผนและสืบทอดตำแหน่งของบริษัท

8.1.2 การเข้าร่วมประชุมและการจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการรายบุคคล

การประชุมของคณะกรรมการ

คณะกรรมการกำหนดให้คณะกรรมการจะต้องมีการประชุมอย่างน้อย 6 ครั้งต่อปี และอาจจัดการประชุมเพิ่มเติมตามที่ ประธานกรรมการเห็นสมควร ทั้งนี้ การประชุมคณะกรรมการอาจจัดในรูปแบบของการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ตามกฎหมายว่า ด้วยการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Meeting) ก็ได้ ในเดือนใดที่ไม่มีการจัดประชุม ให้กรรมการผู้จัดการหรือบุคคลที่ได้รับ มอบหมายจากคณะกรรมการ รายงานผลการดำเนินงานให้คณะกรรมการทราบ เพื่อให้คณะกรรมการสามารถกำกับ ควบคุม และดูแล การปฏิบัติงานของฝ่ายจัดการได้อย่างต่อเนื่องและทันเหตุการณ์ ทั้งนี้ กรรมการทุกคนควรมีสัดส่วนการเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 75 ของการประชุมทั้งปี โดยให้นับรวมทั้งการเข้าประชุมด้วยตนเองและการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

ในการเรียกประชุมคณะกรรมการ ให้ประธานกรรมการเป็นผู้เรียกประชุมคณะกรรมการ โดยให้ผู้ซึ่งได้รับมอบหมายจาก ประธานกรรมการส่งหนังสือเชิญประชุมไปยังกรรมการล่วงหน้าอย่างน้อย 5 (ห้า) วันทำการ หนังสือนัดประชุมจะต้องกำหนดวัน เวลา สถานที่ และระเบียบวาระการประชุม เว้นแต่ในกรณีจำเป็นรีบด่วน เพื่อรักษาสิทธิและประโยชน์ของบริษัท จะแจ้งการนัดประชุมโดย วิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์หรือวิธีอื่นใดและกำหนดวันนัดประชุมเร็วกว่านั้นก็ได้

กรรมการและฝ่ายจัดการแต่ละคนมีสิทธิที่จะเสนอเรื่องที่เป็นประโยชน์ต่อบริษัทเข้าสู่วาระการประชุม โดยจะต้องแจ้งให้ ประธานกรรมการหรือผู้ซึ่งได้รับมอบหมายจากประธานกรรมการพิจารณาเรื่องที่เสนอล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 14 วันก่อนวันประชุม ทั้งนี้ ประธานกรรมการหรือผู้ซึ่งได้รับมอบหมายจากประธานกรรมการมีสิทธิที่จะไม่บรรจุเรื่องที่เสนอเป็นวาระการประชุม ในกรณีดังต่อไปนี้

- (ก) เป็นเรื่องเกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจปกติของบริษัท และข้อเท็จจริงที่กล่าวอ้างผู้เสนอเรื่องไม่ได้แสดงถึงเหตุอันควรสงสัยเกี่ยวกับความไม่ปกติของเรื่องดังกล่าว
- (ข) เป็นเรื่องที่คณะกรรมการหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นได้พิจารณาแล้วในรอบ 12 เดือนที่ผ่านมา เว้นแต่ข้อเท็จจริงในการนำเสนอครั้งใหม่ได้เปลี่ยนแปลงไปอย่างมีนัยสำคัญจากข้อเท็จจริงที่ได้เคยนำเสนอไว้
- (ค) เป็นเรื่องที่อยู่นอกอำนาจของที่ประชุมคณะกรรมการหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น
- (ง) เอกสารหรือหลักฐานประกอบการเสนอมีความไม่สมบูรณ์ ไม่ชัดเจน หรือไม่เป็นไปตามข้อเท็จจริง
- (จ) เป็นเรื่องที่ขัดต่อข้อบังคับ ระเบียบ นโยบาย หรือจรรยาบรรณของบริษัท กฎหมาย ระเบียบ หรือกฎเกณฑ์ต่าง ๆ ของหน่วยงานที่กำกับดูแลบริษัท หรือหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี
- (ฉ) เป็นเรื่องที่ไม่เกี่ยวข้องและไม่เป็นประโยชน์ต่อบริษัทหรือผู้ถือหุ้นโดยรวมอย่างแท้จริง

เมื่อมีเหตุอันสมควรหรือเพื่อรักษาสิทธิหรือประโยชน์ของบริษัท กรรมการตั้งแต่ 2 คนขึ้นไปจะร่วมกันร้องขอให้ประธาน กรรมการเรียกประชุมคณะกรรมการได้ โดยต้องระบุเรื่องและเหตุผลที่จะเสนอให้ที่ประชุมพิจารณาไปด้วย ในกรณีนี้ ให้ประธาน กรรมการเรียกและกำหนดวันประชุมภายใน 14 วันนับแต่วันที่ได้รับการร้องขอ ในกรณีที่ประธานกรรมการไม่ดำเนินการดังกล่าว

กรรมการซึ่งร้องขออาจร่วมกันเรียกและกำหนดวันประชุมคณะกรรมการเพื่อพิจารณาเรื่องที่ร้องขอได้ภายใน 14 วันนับแต่วันที่ครบกำหนดระยะเวลา

ในกรณีที่ไม่มีประธานกรรมการไม่ว่าด้วยเหตุใด ให้รองประธานเป็นผู้เรียกประชุมคณะกรรมการ ในกรณีที่ไม่มีรองประธานไม่ว่าด้วยเหตุใด กรรมการตั้งแต่ 2 คนขึ้นไปอาจร่วมกันเรียกประชุมคณะกรรมการได้

ในการประชุมคณะกรรมการจะต้องมีกรรมการมาประชุมอย่างน้อยกึ่งหนึ่ง (1/2) ของจำนวนกรรมการทั้งหมด จึงจะครบเป็นองค์ประชุม และจำนวนองค์ประชุมขั้นต่ำ ณ ขณะที่คณะกรรมการจะลงมติในที่ประชุมคณะกรรมการ ต้องมีกรรมการอยู่ไม่น้อยกว่า 2/3 (สองในสาม) ของจำนวนกรรมการทั้งหมด

นอกจากนั้น ให้คณะกรรมการจัดประชุมระหว่างกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุม เพื่ออภิปรายในประเด็นสำคัญด้านความเสี่ยง ด้านการกำกับดูแล และด้านการตรวจสอบ รวมทั้งรับทราบรายงานความร่วมมือในการปฏิบัติงานของฝ่ายงานด้านกำกับดูแล ได้แก่ ฝ่ายบริหารความเสี่ยง ฝ่ายตรวจสอบกิจการภายในและเทคโนโลยีสารสนเทศ และฝ่ายกำกับดูแลการปฏิบัติงาน

ในปี 2568 คณะกรรมการมีการจัดประชุมรวมทั้งสิ้น 11 ครั้ง โดยเป็นการจัดประชุมทั้งในสถานที่ที่กำหนด (Physical Meeting) และประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Meeting)

การเข้าร่วมประชุมของกรรมการแต่ละคณะในปี 2568

ลำดับ	รายชื่อ	คณะกรรมการ			คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการตรวจสอบ	คณะกรรมการสรรหาและ กำหนดค่าตอบแทน	คณะกรรมการบริหาร ความเสี่ยง	คณะกรรมการกำกับดูแล กิจการและความยั่งยืน	การประชุมใหญ่สามัญผู้ ถือหุ้น	การประชุมใหญ่วิสามัญ ผู้ถือหุ้น
		ประชุม 11 ครั้ง			ประชุม 14 ครั้ง	ประชุม 14 ครั้ง	ประชุม 6 ครั้ง	ประชุม 8 ครั้ง	ประชุม 4 ครั้ง	ประชุม 1 ครั้ง	ประชุม 1 ครั้ง
		รวม	Physical Meeting	e-Meeting							
1	ดร. ณรงค์ชัย อัครเศรณี	11/11 (100%)	10	1						1/1	1/1
2	นายสุกฤตย์ สุรบถโสภณ	11/11 (100%)	9	2			6/6			1/1	1/1
3	นายสมบุรณ์ กิตติยานทรัพย์	10/11 (91%)	10	-		14/14	6/6			1/1	1/1
4	นายณัฐกร อธิธนาพานิช	11/11 (100%)	10	1	14/14		6/6		4/4	1/1	1/1
5	นายธนโชติ รุ่งสิทธิวัฒน์	11/11 (100%)	10	1	14/14			7/8	4/4	1/1	1/1
6	นายจุมพล ริมสาคร	11/11 (100%)	10	1		14/14	6/6			1/1	1/1
7	นายสุตวีน ปัญญาวงศ์ขันติ	10/11 (91%)	7	3		14/14				1/1	1/1
8	นางสาวเจนจิต เสาววัฒนโนภาส	9/11 (82%)	7	2						1/1	1/1
9	รศ.ดร.ธนวรรณ พลวิชัย ⁽¹⁾	5/5 (100%)	2	3	6/6					1/1	1/1
10	นายพลช หุตะเจริญ ⁽²⁾	5/5 (100%)	5	0						1/1	1/1
11	นางสาวปภากร รัตนเศรษฐ ⁽³⁾	6/6 (100%)	6	0						1/1	1/1
12	นายอิศรา พุฒตาลศรี ⁽⁴⁾	7/7 (100%)	7	0	9/10			5/6	3/3	1/1	1/1
13	นายพลจักร นิมวัฒนา ⁽⁵⁾	10/10 (100%)	9	1						1/1	1/1
14	นายอุดมการ อุดมทรัพย์ ⁽⁶⁾	8/10 (80%)	5	3				7/7	1/1	1/1	1/1
15	นางปิยหทัย ปิยะรัมย์ ⁽⁷⁾	1/1 (100%)	1	0						-	-
16	นายธนกร จันทรังษี ⁽⁸⁾	1/1 (100%)	1	0	1/1			1/1		-	-
17	นางสาวจิตรา ณิษะนันท์ ⁽⁹⁾	-	-	-						-	-
18	นางสาวอมรรัตน์ จารุรัตน์ ⁽¹⁰⁾	-	-	-						-	-
19	นายจักรกฤตภูมิ พาราพันธกุล	-	-	-					4/4	-	-
20	นางพัฒนรัชต์ บรรพโต	-	-	-				8/8		-	-
21	นายไท บุญแท้	-	-	-				4/4		-	-
22	ดร. เจริญชัย เล็งศิริวัฒน์	-	-	-				3/3		-	-

หมายเหตุ

- ⁽¹⁾ รศ.ดร.ธนวรรณ พลวิชัย ลาออกจากตำแหน่งกรรมการเมื่อวันที่ 21 กรกฎาคม 2568
- ⁽²⁾ นายพลช หุตะเจริญ ลาออกจากตำแหน่งกรรมการเมื่อวันที่ 25 กรกฎาคม 2568
- ⁽³⁾ นางสาวปภากร รัตนเศรษฐ ลาออกจากตำแหน่งกรรมการเมื่อวันที่ 1 ตุลาคม 2568
- ⁽⁴⁾ นายอิศรา พุฒตาลศรี ลาออกจากตำแหน่งกรรมการเมื่อวันที่ 31 ตุลาคม 2568
- ⁽⁵⁾ นายพลจักร นิมวัฒนา ลาออกจากตำแหน่งกรรมการเมื่อวันที่ 8 ธันวาคม 2568
- ⁽⁶⁾ นายอุดมการ อุดมทรัพย์ ดำรงตำแหน่งกรรมการ เมื่อวันที่ 14 กุมภาพันธ์ 2568
- ⁽⁷⁾ นางปิยหทัย ปิยะรัมย์ ดำรงตำแหน่งกรรมการ เมื่อวันที่ 12 พฤศจิกายน 2568
- ⁽⁸⁾ นายธนกร จันทรังษี ดำรงตำแหน่งกรรมการ เมื่อวันที่ 9 ธันวาคม 2568
- ⁽⁹⁾ นางสาวจิตรา ณิษะนันท์ ดำรงตำแหน่งกรรมการ เมื่อวันที่ 7 มกราคม 2569
- ⁽¹⁰⁾ นางสาวอมรรัตน์ จารุรัตน์ ดำรงตำแหน่งกรรมการ เมื่อวันที่ 10 กุมภาพันธ์ 2569

คำตอบแทนคณะกรรมการ

ในปี 2568 บริษัทจ่ายคำตอบแทนแก่คณะกรรมการในรูปค่าเบี้ยประชุม ค่าตอบแทนรายเดือน บำเหน็จ และโบนัส ดังนี้

ก) คำตอบแทนคณะกรรมการและคณะกรรมการบริหาร

อันดับ	รายชื่อคณะกรรมการ	ตำแหน่ง	เบี้ยประชุม (บาท/ปี)	คำตอบแทน รายเดือน (บาท/ปี)	บำเหน็จ กรรมการ (บาท/ปี)	โบนัส ประจำปี 2567 (บาท)	รวม
1	ดร. ณรงค์ชัย อัครเศรณี	ประธานกรรมการ กรรมการอิสระ	374,000.00	192,000.00	160,000.00	282,635.36	1,008,635.36
2	นายสุกฤตย์ สุรบถโสภณ	รองประธานกรรมการ กรรมการอิสระ	280,500.00	192,000.00	120,000.00	35,329.42	627,829.42
3	นายสมบุรณ์ กิติญาณทรัพย์	กรรมการอิสระ	255,000.00	192,000.00	120,000.00	35,329.42	602,329.42
4	นายณัฐกร อธิธนาพานิช	กรรมการ ประธานกรรมการบริหาร	630,500.00	192,000.00	120,000.00	35,329.42	977,829.42
5	นายธนโชติ รุ่งสิทธิวัฒน์	กรรมการ กรรมการบริหาร	280,500.00	192,000.00	120,000.00	141,317.66	733,817.66
6	นายจุมพล ริมสาคร	กรรมการ	280,500.00	192,000.00	120,000.00	141,317.66	733,817.66
7	นายสุตวิณ ปัญญาวงศ์ขันติ	กรรมการอิสระ	255,000.00	192,000.00	120,000.00	23,552.94	590,552.94
8	นางสาวเจนจิต เสาววัฒนภาส	กรรมการ	229,500.00	192,000.00	120,000.00	23,552.94	565,052.94
9	รศ.ดร.ธนาวรรณ พลวิชัย ⁽¹⁾	กรรมการ กรรมการบริหาร	240,000.00	112,000.00	70,000.00	141,317.66	563,317.66
10	นายพลข หุตะเจริญ ⁽²⁾	กรรมการ	127,500.00	112,000.00	70,000.00	70,658.83	380,158.83
11	นางสาวปภากร รัตนเศรษฐ ⁽³⁾	กรรมการ	153,000.00	144,000.00	90,000.00	141,317.66	528,317.66
12	นายอิศรา พุดตาลศรี ⁽⁴⁾	กรรมการ กรรมการบริหาร	347,250.00	160,000.00	100,000.00	35,329.42	642,579.42
13	นายพลจักร นิมวัฒนา ⁽⁵⁾	กรรมการ	255,000.00	176,000.00	120,000.00	94,211.78	645,211.78
14	นายอุดมการ อุดมทรัพย์ ⁽⁶⁾	กรรมการ	204,000.00	176,000.00	110,000.00	-	490,000.00
15	นางปิยหทัย ปิยะรัมย์ ⁽⁷⁾	กรรมการ	25,500.00	32,000.00	20,000.00	-	77,500.00
16	นายธนกร จันทรังษี ⁽⁸⁾	กรรมการ กรรมการบริหาร	44,250.00	16,000.00	10,000.00	-	70,250.00
17	ดร. โชคชัย อักษรนันท์ ⁽⁹⁾	รองประธานกรรมการ				105,988.25	105,988.25
18	นายสตาฐ เตชะอุบล ⁽¹⁰⁾	กรรมการ ประธานคณะกรรมการบริหาร				105,988.25	105,988.25
19	พลเอกเลิศรัตน์ รัตนวานิช ⁽¹¹⁾	กรรมการ				105,988.25	105,988.25
20	นายสุรพล ขวัญใจธัญญา ⁽¹²⁾	กรรมการ กรรมการบริหาร				105,988.25	105,988.25
21	ดร. วิกรม คุ่มไพโรจน์ ⁽¹³⁾	กรรมการอิสระ				117,764.72	117,764.72
22	พล.ต.อ.อดุลย์ แสงสิงแก้ว ⁽¹⁴⁾	กรรมการอิสระ				105,988.25	105,988.25
23	นางบุญรักษ์ อุดมอิทธิพงศ์ ⁽¹⁵⁾	กรรมการ				58,882.36	58,882.36
24	นายสิทธิรัตน์ ตรงมาศ ⁽¹⁶⁾	กรรมการ				47,105.89	47,105.89
25	นายวีระชัย อมรถกลสุขเวช ⁽¹⁷⁾	กรรมการ				23,552.94	23,552.94
	รวม		3,282,000.00	2,464,000.00	1,590,000.00	1,978,447.33	10,014,447.33

หมายเหตุ

- (1) รศ.ดร.ธนวรรณ พลวิชัย ลาออกจากตำแหน่งกรรมการและกรรมการบริหาร เมื่อวันที่ 21 กรกฎาคม 2568
- (2) นายพลช หุตะเจริญ ลาออกจากตำแหน่งกรรมการ เมื่อวันที่ 25 กรกฎาคม 2568
- (3) นางสาวปภากร รตินเศรษฐ ลาออกจากตำแหน่งกรรมการ เมื่อวันที่ 1 ตุลาคม 2568
- (4) นายอิศรา พุฒตาลศรี ลาออกจากตำแหน่งกรรมการและกรรมการบริหาร เมื่อวันที่ 31 ตุลาคม 2568
- (5) นายพลจักร นิมวัฒนา ลาออกจากตำแหน่งกรรมการ เมื่อวันที่ 8 ธันวาคม 2568
- (6) นายอุดมการ อุดมทรัพย์ ดำรงตำแหน่งกรรมการ เมื่อวันที่ 14 กุมภาพันธ์ 2568
- (7) นางปิยหทัย ปิยะรัมย์ ดำรงตำแหน่งกรรมการ เมื่อวันที่ 12 พฤศจิกายน 2568
- (8) นายธนกร จันทร์ชัย ดำรงตำแหน่งกรรมการและกรรมการบริหาร เมื่อวันที่ 9 ธันวาคม 2568
- (9) ดร. โชคชัย อักษรนันท์ ลาออกจากตำแหน่งกรรมการอิสระ เมื่อวันที่ 20 กันยายน 2567
- (10) นายสุดาวุธ เทชะอุบล ลาออกจากตำแหน่งประธานกรรมการบริหาร เมื่อวันที่ 24 กันยายน 2567 และตำแหน่งกรรมการ เมื่อวันที่ 25 กันยายน 2567
- (11) พลเอกเลิศรัตน์ รัตนวานิช ลาออกจากตำแหน่งกรรมการ เมื่อวันที่ 24 กันยายน 2567
- (12) นายสุรพล ขวัญใจธัญญา ลาออกจากตำแหน่งกรรมการและกรรมการบริหาร เมื่อวันที่ 24 กันยายน 2567
- (13) ดร. วิกรม คุ่มโพธิ์เงิน ลาออกจากตำแหน่งกรรมการอิสระ เมื่อวันที่ 17 ตุลาคม 2567
- (14) พล.ต.อ.อดุลย์ แสงสิงแก้ว ลาออกจากตำแหน่งกรรมการอิสระ เมื่อวันที่ 20 กันยายน 2567
- (15) นางบุญรักษ์ อุดมอิทธิพงศ์ ลาออกจากตำแหน่งกรรมการ เมื่อวันที่ 15 พฤษภาคม 2567
- (16) นายสิทธิรัตน์ ตรงคมาศ ครบวาระการดำรงตำแหน่งกรรมการ เมื่อวันที่ 18 เมษายน 2567
- (17) นายวิระชัย อมรถกสุมเวช ดำรงตำแหน่งกรรมการเมื่อวันที่ 31 กรกฎาคม 2567 และลาออกเมื่อวันที่ 2 ตุลาคม 2567

ข) ค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจสอบ

อันดับ	รายชื่อคณะกรรมการ	ตำแหน่ง	เบี้ยประชุม (บาท/ปี)	บำเหน็จ กรรมการ (บาท/ปี)	โบนัส ประจำปี 2567 (บาท)	รวม
1	นายสมบุรณ์ กิติญาณทรัพย์	ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ	350,000.00	-	-	350,000.00
2	นายจุมพล ริมสาคร	กรรมการตรวจสอบ	262,500.00	-	-	262,500.00
3	นายสุตวิณ ปัญญาวงศ์ขันธ์	กรรมการตรวจสอบ	262,500.00	-	-	262,500.00
	รวม		875,000.00	-	-	875,000.00

ค) ค่าตอบแทนคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

อันดับ	รายชื่อคณะกรรมการ	ตำแหน่ง	เบี้ยประชุม (บาท/ปี)	บำเหน็จ กรรมการ (บาท/ปี)	โบนัส ประจำปี 2567 (บาท)	รวม
1	นายสุกฤตย์ สุรบถโสภณ	ประธานคณะกรรมการสรรหาและ กำหนดค่าตอบแทน	132,000.00	-	-	132,000.00
2	นายสมบุรณ์ กิติญาณทรัพย์	กรรมการสรรหาและกำหนด ค่าตอบแทน	99,000.00	-	-	99,000.00
3	นายจุมพล ริมสาคร	กรรมการสรรหาและกำหนด ค่าตอบแทน	99,000.00	-	-	99,000.00
4	นายณัฐกร อธิธนาพานิช	กรรมการสรรหาและกำหนด ค่าตอบแทน	99,000.00	-	-	99,000.00
	รวม		429,000.00	-	-	429,000.00

ง) ค่าตอบแทนคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

อันดับ	รายชื่อคณะกรรมการ	ตำแหน่ง	เบี้ยประชุม (บาท/ปี)	บำเหน็จ กรรมการ (บาท/ปี)	โบนัส ประจำปี 2567 (บาท)	รวม
1	นายอุดมการ อุดมทรัพย์ ⁽¹⁾	ประธานคณะกรรมการบริหาร ความเสี่ยง	154,000.00	-	-	154,000.00
2	นายธนกร จันทร์ชัย ⁽²⁾	กรรมการบริหารความเสี่ยง	16,500.00	-	-	16,500.00
3	นายอิศรา พุฒตาลศรี ⁽³⁾	กรรมการบริหารความเสี่ยง	82,500.00	-	-	82,500.00
4	นายธนโชติ รุ่งสิทธิวัฒน์	กรรมการบริหารความเสี่ยง	-	-	-	-

อันดับ	รายชื่อคณะกรรมการ	ตำแหน่ง	เบี้ยประชุม (บาท/ปี)	บำเหน็จ กรรมการ (บาท/ปี)	โบนัส ประจำปี 2567 (บาท)	รวม
5	นางพัฒนรัชต์ บรรพโต	กรรมการบริหารความเสี่ยง	-	-	-	-
6	นายไท บุญแท้	เลขานุการคณะกรรมการบริหาร ความเสี่ยง	-	-	-	-
	รวม		253,000.00	-	-	253,000.00

หมายเหตุ⁽¹⁾ นายอุดมการ อุดมทรัพย์ ดำรงตำแหน่งประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เมื่อวันที่ 14 กุมภาพันธ์ 2568⁽²⁾ นายธนกร จันทร์งษ์ ดำรงตำแหน่งกรรมการบริหารความเสี่ยง เมื่อวันที่ 9 ธันวาคม 2568⁽³⁾ นายอิสรา พุฒตาลศรี ลาออกจากตำแหน่งกรรมการบริหารความเสี่ยง เมื่อวันที่ 31 ตุลาคม 2568**จ) ค่าตอบแทนคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน**

อันดับ	รายชื่อคณะกรรมการ	ตำแหน่ง	เบี้ยประชุม (บาท/ปี)	บำเหน็จ กรรมการ (บาท/ปี)	โบนัส ประจำปี 2567 (บาท)	รวม
1	นายจักรกฤตย์ พาราพันธ์กุล	ประธานคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน	88,000.00	-	-	88,000.00
2	นายณัฐกร อธิธนาพานิช	กรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน	66,000.00	-	-	66,000.00
3	นายอุดมการ อุดมทรัพย์ ⁽¹⁾	กรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน	16,500.00	-	-	16,500.00
3	นายอิสรา พุฒตาลศรี ⁽²⁾	กรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน	49,500.00	-	-	49,500.00
4	นายธนโชติ รุ่งสิทธิวัฒน์	กรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน	-	-	-	-
	รวม		220,000.00	-	-	220,000.00

หมายเหตุ⁽¹⁾ นายอุดมการ อุดมทรัพย์ ดำรงตำแหน่งกรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน เมื่อวันที่ 31 ตุลาคม 2568⁽²⁾ นายอิสรา พุฒตาลศรี ลาออกจากตำแหน่งกรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน เมื่อวันที่ 31 ตุลาคม 2568**8.1.3 การกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม**

คณะกรรมการมีหน้าที่กำกับดูแลให้มีกรอบและกลไกในการกำกับดูแลนโยบายและการดำเนินงานของบริษัทย่อยและกิจการอื่นที่บริษัทไปลงทุนอย่างมีนัยสำคัญ ในระดับที่เหมาะสมกับกิจการแต่ละแห่ง รวมทั้งดูแลให้บริษัทย่อยและกิจการอื่นที่บริษัทไปลงทุนมีความเข้าใจในนโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัทด้วย

8.1.4 การติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการ**(1) การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์**

บริษัทปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยอย่างเคร่งครัด โดยคณะกรรมการให้ความสำคัญในเรื่องการจัดการเกี่ยวกับความขัดแย้งผลประโยชน์ของผู้เกี่ยวข้องอย่างรอบคอบ เป็นธรรมและโปร่งใส หากมีรายการที่เกี่ยวข้องกัน จะต้องพิจารณาอย่างรอบคอบ เปิดเผยข้อมูลดังกล่าวอย่างชัดเจนและทันเวลาเพื่อผลประโยชน์ของบริษัทโดยรวมเป็นสำคัญ โดยมีหลักการสำคัญดังนี้

- กำหนดโครงสร้างการถือหุ้นที่ชัดเจน เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์
- มีการแบ่งแยกหน้าที่ความรับผิดชอบอย่างชัดเจนระหว่างคณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการ และผู้ถือหุ้น จึงปราศจากปัญหาการก้าวร้าวหน้าที่ความรับผิดชอบ
- ในกรณีที่กรรมการบริษัทหรือผู้บริหารคนหนึ่งคนใดมีส่วนได้ส่วนเสียกับผลประโยชน์ในเรื่องที่กำลังพิจารณา ก็จะ ไม่เข้าร่วมประชุม หรืองดออกเสียงเพื่อให้การตัดสินใจของคณะกรรมการ และผู้บริหารเป็นไปอย่างยุติธรรม เพื่อผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นอย่างแท้จริง

ในปี 2568 บริษัทได้ทบทวนนโยบายป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในการจัดการกองทุนและมาตรการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์แล้วเห็นว่า นโยบายดังกล่าวยังมีความเหมาะสมและเป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งได้มีการให้ความรู้แก่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานเกี่ยวกับการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยบรรจุไว้ในหลักสูตรอบรมประจำปีและการปฐมนิเทศ

(2) การกำกับดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน

บริษัทยึดมั่นในการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยในการเปิดเผยข้อมูลที่มีนัยสำคัญต่อการตัดสินใจของผู้ลงทุนผ่านตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและเว็บไซต์ของบริษัท เพื่อให้ผู้ลงทุนทุกกลุ่มเข้าถึงข้อมูลได้อย่างเท่าเทียมกัน ในกรณีที่อยู่ในช่วงเวลาที่ยังไม่สามารถเปิดเผยได้ บริษัทจะกำกับดูแลให้กรรมการ ผู้บริหาร และผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลภายในรักษาข้อมูลนั้นให้จำกัดเฉพาะบุคคลที่จำเป็น

ข้อมูลที่มีนัยสำคัญต่อการตัดสินใจของผู้ลงทุน” หมายถึง ข้อมูลที่เป็นสาระสำคัญต่อการเปลี่ยนแปลงราคาหรือมูลค่าหลักทรัพย์ ซึ่งได้แก่ ข้อมูลของบริษัทหรือบุคคลลงในที่มีนัยสำคัญต่อการเปลี่ยนแปลงราคา หรือมูลค่าของหลักทรัพย์ หรือการตัดสินใจลงทุน รวมถึงข้อมูลเกี่ยวกับบริษัทจดทะเบียน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือผู้บริหารระดับสูงของบริษัท และเป็นข้อมูลที่มีความชัดเจนพอสมควรที่ผู้ลงทุนทั่วไปน่าจะใช้ประกอบการตัดสินใจลงทุน

“ข้อมูลภายใน” หมายถึง ข้อมูลที่มีนัยสำคัญต่อการตัดสินใจของผู้ลงทุนซึ่งยังไม่ได้มีการเปิดเผยต่อประชาชนเป็นการทั่วไป อย่างไรก็ตาม แม้ข้อมูลจะถูกจัดว่าเป็นข้อมูลที่มีผลต่อราคาหลักทรัพย์ แต่หากเป็นข้อมูลที่บุคคลทั่วไปคาดการณ์ได้จากข้อมูลที่เปิดเผยไว้ก่อนหน้านี้ หรือเป็นข้อมูลที่ได้มาจากแหล่งภายในบริษัท ข้อมูลดังกล่าวไม่ถือเป็นข้อมูลภายใน

“ข้อมูลภายในของกองทุน” หมายถึง ข้อมูลภายในของกองทุนที่ไม่ได้เปิดเผยเป็นการทั่วไป ทั้งที่อยู่ในรูป file ข้อมูลหรือเอกสาร อันได้แก่ ข้อมูลการซื้อขายหลักทรัพย์ของกองทุน ข้อมูลแผนการลงทุนตลอดจนสถานะการถือครองหลักทรัพย์ของกองทุน ซึ่งไม่ได้เปิดเผยเป็นการทั่วไป ข้อมูลเกี่ยวกับการวิเคราะห์แนะนำหรือเสนอแนะหลักทรัพย์ที่กองทุนควรเข้าไปลงทุน ตัวอย่างเช่น ข้อมูลการซื้อขายหลักทรัพย์ของกองทุนในลักษณะ real time ข้อมูลสถานะการลงทุนสิ้นวันของกองทุน ข้อมูลเกี่ยวกับแผนการลงทุนของกองทุนในแต่ละวันหรือในช่วงเวลาใดเวลาหนึ่ง ข้อมูลที่แสดงว่ากองทุนกำลังประสบปัญหาสภาพคล่องหรือกำลังจะจ่ายเงินปันผลซึ่งเรื่องดังกล่าวยังเป็นความลับ หรือข้อมูลรายชื่อหลักทรัพย์ที่กองทุนลงทุนไว้และอยู่ในบัญชีเฝ้าระวัง (watch list) เป็นต้น ทั้งนี้ หากต่อมาบริษัททำการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวเป็นการทั่วไปเป็นระยะเวลาอย่างน้อย 3 วันทำการแล้ว ข้อมูลนั้นจะไม่ถือว่าเป็นข้อมูลภายในอีกต่อไป

แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลภายใน

(ก) เพื่อป้องกันมิให้มีการนำข้อมูลภายในไปใช้ในการแสวงหาประโยชน์ ข้อมูลภายในจะจำกัดให้รับรู้ได้เฉพาะกรรมการ ผู้บริหารระดับสูง และพนักงานที่ได้รับมอบหมายเท่านั้น โดยบุคคลดังกล่าวมีหน้าที่รักษาความลับของข้อมูลภายในอย่างเคร่งครัด รวมทั้งหลีกเลี่ยงการให้ข้อมูลภายในแก่บุคคลอื่น เช่น นักวิเคราะห์หลักทรัพย์ สื่อสารมวลชน หรือการตอบคำถามแก่ผู้ลงทุน เว้นแต่จะได้รับความเห็นชอบจากกรรมการผู้จัดการและได้มีการดำเนินการตามหลักเกณฑ์ที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนดแล้ว

(ข) บริษัทจะเปิดเผยข้อมูลที่มีนัยสำคัญต่อการตัดสินใจของผู้ลงทุนในช่วงเวลาที่สามารถเปิดเผยได้ โดยจะไม่เปิดเผยเรื่องที่อยู่ระหว่างการเจรจา เรื่องที่ต้องได้รับอนุมัติจากองค์กรหรือบุคคลอื่น หรือเรื่องที่ยังมีความไม่แน่นอนสูงหรือยังไม่ได้ข้อสรุปที่ชัดเจนอันอาจส่งผลกระทบในลักษณะที่อาจทำให้ผู้ลงทุนเกิดความเข้าใจคลาดเคลื่อน

(ค) ในกรณีที่เกิดสถานการณ์ที่มีความเสี่ยงที่ข้อมูลภายในจะเกิดการรั่วไหลก่อนที่จะสามารถยืนยันข้อเท็จจริงและผลกระทบที่เกี่ยวข้องได้ บริษัทจะเปิดเผยข้อมูลเบื้องต้นเกี่ยวกับสถานการณ์นั้นในโอกาสแรกที่กระทำได้ ได้แก่ รายละเอียดของเรื่องเท่าที่จะระบุได้ เหตุผลที่ยังไม่สามารถให้ข้อเท็จจริงที่ครบถ้วน

(ง) ในกรณีที่มีความจำเป็นต้องเปิดเผยข้อมูลภายในแก่ผู้มีส่วนที่เกี่ยวข้อง เช่น ที่ปรึกษาทางการเงิน ที่ปรึกษากฎหมาย สถาบันจัดอันดับความน่าเชื่อถือ บุคคลภายนอกที่มีส่วนร่วมในการทำงานเฉพาะกิจ บริษัทจะเปิดเผยข้อมูลภายในเท่าที่จำเป็น โดยบุคคลดังกล่าวต้องทำข้อตกลงรักษาความลับของข้อมูล เพื่อป้องกันการนำข้อมูลนั้นไปใช้หรือเปิดเผยต่อบุคคลอื่นจนกว่าจะมีการเปิดเผยต่อประชาชนเป็นการทั่วไป

(จ) การเปิดเผยข้อมูลแก่บุคคลเฉพาะกลุ่ม เช่น นักวิเคราะห์หลักทรัพย์ จะมีการตรวจสอบว่าข้อมูลที่เปิดเผยนั้นจะต้องไม่มีข้อมูลภายใน รวมทั้งจะทบทวนภายหลังจากการให้ข้อมูลแก่บุคคลเฉพาะกลุ่มเพื่อสอบถามว่าการให้ข้อมูลภายในโดยมิได้ตั้งใจหรือไม่

แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทโดยใช้ข้อมูลภายใน

(ก) ในกรณีที่มีการการ ผู้บริหาร และผู้สอบบัญชีของบริษัท มีการถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทหรือที่มีหลักทรัพย์ของบริษัทเป็นปัจจัยอ้างอิง บุคคลดังกล่าวมีหน้าที่ต้องรายงานการถือครองหลักทรัพย์ต่อคณะกรรมการหรือผู้ที่คณะกรรมการมอบหมาย รวมทั้งรายงานการเปลี่ยนการถือครองหลักทรัพย์ตามหลักเกณฑ์ที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนด

(ข) มีหน้าที่แจ้งต่อคณะกรรมการหรือผู้ที่คณะกรรมการมอบหมายเกี่ยวกับการซื้อขายหุ้นของบริษัท อย่างน้อย 1 วันล่วงหน้าก่อนทำการซื้อขาย

(ค) ให้ความรู้แก่กรรมการและผู้บริหาร เกี่ยวกับหน้าที่ในการรายงานการถือครองหลักทรัพย์ของตน คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ตามมาตรา 59 และบทกำหนดโทษตามมาตรา 275 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) รวมทั้งการรายงานการได้มาหรือจำหน่ายหลักทรัพย์ของตน คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ตามมาตรา 246 และบทกำหนดโทษตามมาตรา 298 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม)

นอกจากนั้น บริษัทมีการจัดทำและทบทวนคู่มือการปฏิบัติงานและจรรยาบรรณการทำงานที่ได้เพิ่มเติมนโยบายการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์และการใช้ข้อมูลภายในสำหรับผู้จัดการกองทุนและปฏิบัติงานตามเกณฑ์ที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนด เพื่อกำกับดูแลให้ผู้ลงทุนทุกกลุ่มเข้าถึงข้อมูลได้อย่างเท่าเทียมกัน อีกทั้งยังเป็นการป้องกันมิให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ในกรณีที่อยู่ในช่วงเวลาที่ยังไม่สามารถเปิดเผยได้ บริษัทจะกำกับดูแลให้กรรมการ ผู้บริหาร และผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลภายใน รักษาข้อมูลนั้นให้จำกัดเฉพาะบุคคลที่จำเป็น บริษัทได้เผยแพร่แนบนโยบายดังกล่าวให้พนักงาน ผู้บริหาร และกรรมการทราบ พร้อมกำหนดบทลงโทษชัดเจนกรณีผู้บริหารหรือพนักงานนำข้อมูลภายในของบริษัทไปเปิดเผยต่อสาธารณะหรือนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตน นอกจากนี้ ยังห้ามซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทในช่วงเวลาที่กำหนด (Blackout Period)

ในปี 2568 บริษัทได้มีการให้ความรู้แก่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานเกี่ยวกับการป้องกันการใช้อ้างอิงข้อมูลภายใน โดยบรรจุไว้ในหลักสูตรอบรมประจำปีและการปฐมนิเทศ นอกจากนี้ ไม่พบว่าการบริหารหรือผู้บริหารมีการซื้อขายหลักทรัพย์ในช่วงที่ห้ามการซื้อขาย และไม่มีการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทระหว่างปี 2568

(3) การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทมีนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบ ไม่จ่ายสินบนเพื่อผลประโยชน์ทางธุรกิจ ไม่ให้ความร่วมมือหรือสนับสนุนบุคคลใด ๆ ที่ทำธุรกิจผิดกฎหมาย หรือเป็นภัยต่อสังคมและความมั่นคงของประเทศ โดยนับตั้งแต่ปี 2558 เป็นต้นมา บริษัทได้ประกาศนโยบายการป้องกันการหาผลประโยชน์ในหน้าที่โดยมิชอบและกำหนดเรื่องการต่อต้านทุจริตทุกรูปแบบอย่างชัดเจน และได้จัดทำนโยบายต่อต้านการให้สินบนและคอร์รัปชัน (Anti-Bribery and Corruption Policy) คู่มือปฏิบัติ และนโยบายการแจ้งเบาะแส (Whistle Blowing Policy) เป็นลายลักษณ์อักษรขึ้น เพื่อเป็นแนวทางการปฏิบัติที่ชัดเจนในการดำเนินธุรกิจ โดยคณะกรรมการกำหนดให้ทบทวนนโยบายดังกล่าวเป็นประจำทุกปี พร้อมทั้งให้เผยแพร่แนบนโยบาย แนวปฏิบัติ และช่องทางการแจ้งเบาะแสและร้องเรียนไว้อย่างชัดเจนในเว็บไซต์ของบริษัท ทั้งนี้ ผู้ฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามนโยบายจะได้รับการพิจารณาโทษทางวินัยตามระเบียบหรือข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงานที่บริษัทกำหนด และอาจจะมีโทษตามกฎหมาย นอกจากนี้ เพื่อส่งเสริมการปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการให้สินบนและคอร์รัปชัน บริษัทได้มีหนังสือแจ้งคู่ค้าและตัวแทน โดยขอความร่วมมือปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านคอร์รัปชันและงดเว้นการให้ของขวัญแก่ผู้บริหารและพนักงานของบริษัท และได้เผยแพร่ให้บุคคลทั่วไปทราบเพิ่มเติมบนเว็บไซต์ของบริษัท ภายใต้ประกาศนโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน

ในปี 2568 บริษัทได้มีการให้ความรู้แก่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานเกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน โดยบรรจุไว้ในหลักสูตรอบรมประจำปีและการปฐมนิเทศ นอกจากนี้ บริษัทไม่พบการปฏิบัติผิดกติกาที่ไม่เป็นไปตามนโยบายที่กำหนด ไม่พบกิจกรรมที่มีความเสี่ยงสูงเกี่ยวกับการให้สินบนและคอร์รัปชัน และฝ่ายบริหารความเสี่ยงได้จัดทำประเมินความเสี่ยงด้านคอร์รัปชันในการดำเนินธุรกิจของบริษัท โดยมีผลการประเมินความเสี่ยงอยู่ในระดับต่ำ

(4) การแจ้งเบาะแส (Whistleblowing) และการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส

บริษัทได้จัดทำนโยบายการแจ้งเบาะแส (Whistle Blowing Policy) โดยได้รับอนุมัตินโยบายจากคณะกรรมการเมื่อวันที่ 17 กันยายน 2561 เพื่อสนับสนุนและให้ความสำคัญแก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วน ไม่ว่าจะเป็นบุคลากรจากองค์กรภายใน หรือจากบุคคลภายนอกสามารถแจ้งเบาะแสในกรณีที่น่าจะเกิดการทุจริต การคอร์รัปชัน การให้สินบนแก่เจ้าหน้าที่ หรือผิดต่อจริยธรรมทางธุรกิจหรือขัดต่อกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง เพื่อช่วยกันปรับปรุงแก้ไข หรือดำเนินการให้เกิดความถูกต้อง เหมาะสม โปร่งใส และมีประสิทธิภาพในการดำเนินธุรกิจมากยิ่งขึ้น รวมถึงมาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแสเพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้กับบุคคลเหล่านั้นในการให้ความร่วมมืออย่างเต็มที่ และได้จัดให้มีช่องทางการแจ้งเบาะแส โดยสามารถส่งรายละเอียดได้ตามช่องทางดังต่อไปนี้

คณะกรรมการรับแจ้งเบาะแส หรือ คณะกรรมการตรวจสอบ

บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน เอ็มเอฟซี จำกัด (มหาชน)

เลขที่ 195 อาคารวัน แบงค็อก ทาวเวอร์ 4 ชั้น 16 – 17 ถนนวิฑู

แขวงลุมพินี เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร 10330

โทรศัพท์แจ้งเบาะแสที่หมายเลข

02-649-2140 ผู้บริหารฝ่ายตรวจสอบกิจการภายในฯ หรือ

02-649-2161 ผู้บริหารฝ่ายกำกับดูแลการปฏิบัติงาน

อีเมล whistleblowing@mfcfund.com

ทั้งนี้ เพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มสามารถติดต่อหรือร้องเรียนต่อคณะกรรมการได้โดยตรง ตามนโยบายและมาตรการต่อต้านการคอร์รัปชันที่เปิดเผยบนเว็บไซต์ของบริษัท เพื่อให้ผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียมีโอกาสแสดงความคิดเห็นและร้องเรียนโดยตรงต่อคณะกรรมการ ในกรณีได้รับความไม่เป็นธรรมหรือความเดือดร้อนจากการกระทำของบริษัท

นอกจากนี้ พนักงานทุกคนมีหน้าที่ต้องรายงานให้ผู้บังคับบัญชาหรือผู้บริหารในลำดับที่สูงกว่า หรือหรือคณะกรรมการรับแจ้งเบาะแส ทราบโดยทันที ถึงเหตุการณ์ หรือพฤติกรรมในที่ทำงานที่ไม่ถูกต้องหรือสงสัยว่าจะไม่ถูกต้องหรือละเมิดต่อธรรมาภิบาลของบริษัท กฎระเบียบหรือกฎหมายใด ๆ หากพบเห็นหรือสงสัยการกระทำใด ๆ ที่ไม่ชอบด้วยกฎหมายหรือฝ่าฝืนต่อหลักในการปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน ระเบียบปฏิบัติและคู่มือการปฏิบัติงานของบริษัท รวมถึงข้อกำหนดของกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ บริษัทมีมาตรการให้ความคุ้มครองแก่ผู้แจ้งเบาะแสดโดยข้อมูลของผู้แจ้งเบาะแส (Whistleblower) และรายละเอียดอื่น ๆ ที่ได้รับจะถูกเก็บเป็นความลับไม่เปิดเผยแก่บุคคลที่ไม่เกี่ยวข้องเพื่อสร้างความมั่นใจแก่ผู้แจ้งเบาะแส

ในปี 2568 บริษัทไม่ได้รับการร้องเรียนในเรื่องการกระทำทุจริตคอร์รัปชันที่ไม่ชอบด้วยกฎหมายหรือฝ่าฝืนต่อหลักในการปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน หรือเรื่องที่ผิดต่อจริยธรรมทางธุรกิจ หรือขัดต่อกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง

(5) นโยบายการไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา

บริษัทมีนโยบายในการปฏิบัติเกี่ยวกับการไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา โดยบริษัทกำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทจะต้องใช้ซอฟต์แวร์ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมายที่บริษัทจัดเตรียมให้เท่านั้น พร้อมทั้งมีการกำหนดนโยบายการใช้งานระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของบริษัทและมีการตรวจสอบการใช้ระบบโปรแกรมซอฟต์แวร์ในการทำงานของพนักงาน เพื่อป้องกันการใช้ซอฟต์แวร์ที่ละเมิดลิขสิทธิ์ หรือที่ไม่เกี่ยวข้องกับการทำงาน

ในปี 2568 บริษัทไม่ได้รับการร้องเรียนหรือถูกกล่าวหาในเรื่องการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา

(6) นโยบายการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศ (Information Security Policy)

บริษัทมีการจัดทำและทบทวนนโยบายการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศให้สอดคล้องตามมาตรฐาน ISO 27001 ที่ครอบคลุมเรื่อง Cyber Security โดยมีคณะทำงานด้าน IT Security ทำหน้าที่กำกับดูแลการปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าวและบริหารจัดการเหตุการณ์ความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ นอกจากนี้ บริษัทยังเข้าร่วมเป็นสมาชิกกับกลุ่มความร่วมมือด้านการยกระดับความพร้อมรับมือภัยคุกคามไซเบอร์ในภาคธุรกิจตลาดทุน (TCM-CERT) โดยความร่วมมือของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสมาคมบริษัทจัดการลงทุน (AIMC) เพื่อเป็นการแลกเปลี่ยน และ/หรือรวบรวมข้อมูล พร้อมแนวทางแก้ไขปัญหาเรื่องภัยคุกคามไซเบอร์ที่เกิดขึ้นในกลุ่มผู้ประกอบการธุรกิจตลาดทุน รวมทั้งจัดกิจกรรมอบรมภายในเพื่อให้ความรู้กับพนักงานในเรื่อง Security Awareness Training เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจที่ถูกต้องซึ่งสามารถช่วยให้พนักงานตระหนักถึงภัยคุกคามทางด้าน Cyber ที่ปัจจุบันมีความรุนแรงและส่งผลกระทบในการดำเนินธุรกิจของบริษัท เช่น การควบคุมการใช้งานสื่ออุปกรณ์ประเภท Removable Media และการควบคุมการรั่วไหลของข้อมูล เป็นต้น

ในปี 2568 บริษัทได้มีการทบทวนนโยบายการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศ และประเมินความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของบริษัท ประกอบด้วย ความเสี่ยงด้านเทคนิค ความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการ ความเสี่ยงจากภัยหรือสถานการณ์ฉุกเฉิน และความเสี่ยงจากผู้ปฏิบัติงาน ในภาพรวมบริษัทมีความเสี่ยงอยู่ในระดับ “ปานกลาง - ต่ำ” เนื่องจากมีมาตรการและแนวทางต่าง ๆ รองรับเพื่อป้องกันและควบคุมความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศได้อย่างครบถ้วนและมีประสิทธิภาพ รวมทั้งได้มีการติดตามรายงานผลการประเมินระดับความเสี่ยงเกี่ยวกับระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของผู้ประกอบการธุรกิจ (Risk Level Assessment : RLA) ครั้งที่ 1 และ ครั้งที่ 2 ประจำปี 2568 โดยภาพรวมบริษัทได้รับผลการประเมินระดับความเสี่ยงทั้งสองครั้ง ประจำปี 2568 เป็น “ผู้ประกอบการธุรกิจที่มีความเสี่ยงด้าน IT ในระดับปานกลาง” ซึ่งจะต้องจัดให้มีมาตรการควบคุมด้าน IT ให้เป็นไปตามประกาศของสำนักงาน

คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ในระดับพื้นฐาน โดยกำหนดให้มีการตรวจสอบด้าน IT เป็นประจำทุกปี ในทุกขอบเขตตามประกาศ

นอกจากนั้น บริษัทยังได้ให้ความร่วมมือกับสมาคมบริษัทหลักทรัพย์ไทยและสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ โดยเป็นหนึ่งในคณะทำงาน Capital Market Exercise 2023 และได้เข้าร่วมในกิจกรรม CMX2025 ซึ่งบริษัทสามารถทำผลงานในภาพรวมได้คะแนนด้านเทคนิคและคะแนนด้านกลยุทธ์และการสื่อสารอยู่ในระดับ “A” มีทักษะกระบวนการตอบสนองและการตัดสินใจในการตอบสนองต่อการจำลองสถานการณ์เชิงเทคนิคขององค์กรโดยที่รูปแบบของคำตอบและการตัดสินใจสามารถนำไปใช้งานกับสถานการณ์จริงได้ ความครบถ้วนของคำตอบและทักษะกระบวนการตอบสนองและการตัดสินใจอยู่ในเกณฑ์ที่โดดเด่นเป็นพิเศษ สามารถรับมือกับสถานการณ์สมมติหลาย ๆ เหตุการณ์ในกิจกรรมการฝึกซ้อมครั้งนี้ได้เป็นอย่างดี มีความเข้าใจในสถานการณ์และมีการกำหนดขั้นตอนการปฏิบัติเพื่อรับมือกับเหตุภัยคุกคามทางไซเบอร์ได้อย่างเหมาะสมครบถ้วน ด้านการสื่อสารในภาวะวิกฤต องค์กรมีการสื่อสารต่อผู้มีส่วนได้เสียครอบคลุมทั้งภายในและภายนอกอย่างเหมาะสม การบริหารจัดการขององค์กรในการรับมือกับเหตุภัยคุกคามทางไซเบอร์อยู่ในระดับดีมาก

(7) นโยบายธรรมาภิบาลการลงทุน (Investment Governance Policy)

บริษัทเป็นบริษัทจัดการกองทุนชั้นนำของประเทศ ดำเนินธุรกิจโดยให้ความสำคัญต่อการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยยึดมั่นในความรับผิดชอบต่อสังคมและอุดมการณ์ซึ่งได้ถือปฏิบัติสืบเนื่องกันมาเป็นเวลานาน ภายใต้กรอบจรรยาบรรณ ที่มีการพัฒนาให้เหมาะสมกับความเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจและสังคม และเพื่อให้การดำเนินการตามหลักธรรมาภิบาลการลงทุนบังเกิดผลอย่างเป็นรูปธรรม บริษัทจึงได้ประกาศรับการปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาลการลงทุน เมื่อวันที่ 15 มิถุนายน 2560

บริษัทได้จัดทำนโยบายธรรมาภิบาลการลงทุน (Investment Governance Policy) ซึ่งได้รับอนุมัตินโยบายจากคณะกรรมการเมื่อวันที่ 26 กรกฎาคม 2561 เพื่อเป็นหลักปฏิบัติในการจัดการลงทุนและสอดคล้องกับแนวทางเตรียมความพร้อมและการปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาลการลงทุนของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และนำขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัท

ทั้งนี้ บริษัทได้กำหนดแนวทางปฏิบัติที่สอดคล้องและเหมาะสมกับความรับผิดชอบต่อสังคมและบทบาทหน้าที่ของบริษัทจัดการลงทุน ซึ่งสรุปได้โดยสังเขปไว้ ดังนี้

- (ก) จัดให้มีนโยบายธรรมาภิบาลการลงทุนที่ชัดเจนเป็นลายลักษณ์อักษร
- (ข) จัดให้มีการป้องกันและจัดการความขัดแย้งทางผลประโยชน์อย่างเพียงพอเพื่อประโยชน์ที่ดีที่สุดของลูกค้า
- (ค) จัดให้มีกระบวนการในการตัดสินใจและติดตามบริษัทที่เข้าลงทุนอย่างใกล้ชิดและทันเหตุการณ์ (actively) โดยมีประเด็นเรื่องกลยุทธ์ การกำกับดูแลกิจการที่ดี ความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมของบริษัทที่ไปลงทุนเป็นส่วนหนึ่งของการตัดสินใจและติดตามผล
- (ง) จัดให้มีการเพิ่มระดับการติดตามบริษัทที่ลงทุน กรณีเห็นว่าการติดตามตามหลักปฏิบัติในข้อ (ค) ไม่เพียงพอ
- (จ) จัดให้มีการเปิดเผยนโยบายการใช้สิทธิออกเสียงและผลการใช้สิทธิออกเสียงต่อลูกค้า
- (ฉ) ร่วมมือกับผู้ลงทุนอื่นตามความเหมาะสม เพื่อให้การปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาลการลงทุนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
- (ช) เปิดเผยนโยบายธรรมาภิบาลการลงทุน และการปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาลการลงทุนในเว็บไซต์และรายงานประจำปี

ในปี 2568 ฝ่ายงานที่เกี่ยวข้องได้ปฏิบัติตามแนวปฏิบัติที่บริษัทกำหนด และบริษัทได้ทบทวนนโยบายธรรมาภิบาลการลงทุนแล้วเห็นว่านโยบายดังกล่าวยังมีความเหมาะสมและสอดคล้องกับหลักธรรมาภิบาลการลงทุน

(8) นโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

บริษัทได้กำหนดนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อเป็นแนวทางให้ผู้บริหารและพนักงานยึดถือและปฏิบัติตามมาตรการในการเก็บรวบรวม การใช้ และการเปิดเผย รวมทั้งบริหารจัดการ ข้อมูลส่วนบุคคลอย่างเหมาะสมและเป็นไปตามที่พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 รวมถึงกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ เพื่อสร้างความเชื่อมั่นในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคลต่อเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล โดยกำหนดให้มีการทบทวนนโยบายอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง เพื่อให้สอดคล้องต่อการเปลี่ยนแปลงกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง

นโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลครอบคลุมเรื่องดังต่อไปนี้

- (ก) การเก็บรวบรวม การใช้ และการเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล
- (ข) สิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล

- (ค) บทบาทหน้าที่ของหน่วยงาน ผู้บริหาร พนักงาน ซึ่งมีส่วนเกี่ยวข้องกับข้อมูลส่วนบุคคล
- (ง) หน้าที่และความรับผิดชอบของผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลและผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล
- (จ) หน้าที่และความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Data Protection Officer : DPO)
- (ฉ) ขั้นตอนหรือมาตรการรักษาความปลอดภัยในการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
- (ช) การร้องเรียนและการแจ้งเบาะแส

นอกจากนั้น เพื่อให้พนักงานทุกระดับตระหนักถึงความสำคัญและเข้าใจหลักกฎหมายและวิธีปฏิบัติ บริษัทจึงกำหนดให้มีการจัดการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ให้กับผู้บริหารและพนักงานทุกระดับ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

ในปี 2568 บริษัทมีการปฏิบัติเป็นไปตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล นอกจากนั้น บริษัทได้กำหนดให้ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลเป็นส่วนหนึ่งของการประเมินความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของบริษัท

(9) หลักเกณฑ์ในการดำรงตำแหน่งและการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ กรรมการผู้จัดการ และผู้บริหารระดับสูง

กรรมการ กรรมการผู้จัดการ และผู้บริหารระดับสูง (ตำแหน่งผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการอาวุโสขึ้นไป) จะต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความระมัดระวังและสมเหตุสมผล (Duty of Care) และซื่อสัตย์สุจริต (Duty of Loyalty) ไม่แสวงหาผลประโยชน์ส่วนตน ไม่เลือกปฏิบัติ ตลอดจนระมัดระวังรักษาผลประโยชน์ของลูกค้าและบริษัท (no conflict of interest and no self-dealing) เพื่อให้มั่นใจว่า กรรมการ กรรมการผู้จัดการ และผู้บริหารระดับสูง ซึ่งเป็นตำแหน่งที่มีบทบาทสำคัญในการบริหารจัดการองค์กร จะสามารถทุ่มเทเวลาได้อย่างเหมาะสมและเพียงพอในการบริหารจัดการธุรกิจของบริษัทได้อย่างมีประสิทธิภาพ บริษัทจึงได้กำหนดหลักเกณฑ์ในการดำรงตำแหน่งในกิจการอื่นของกรรมการ กรรมการผู้จัดการ และผู้บริหารระดับสูง ดังนี้

(ก) กรรมการ กรรมการผู้จัดการ และผู้บริหารระดับสูงจะต้องไม่ดำรงตำแหน่งในกิจการอื่นซึ่งมีลักษณะเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัทหรือบริษัทย่อย

(ข) ห้ามมิให้กรรมการ กรรมการผู้จัดการ และผู้บริหารระดับสูงเป็นพนักงานซึ่งปฏิบัติงานเต็มเวลาในองค์กรอื่น อันอาจมีผลกระทบต่อประสิทธิภาพในการบริหารจัดการงานที่รับผิดชอบ

(ค) กรรมการผู้จัดการสามารถดำรงตำแหน่งกรรมการผู้จัดการ (หรือตำแหน่งในระดับเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่น) ในบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ ที่ปฏิบัติหน้าที่แบบเต็มเวลา ได้เพียง 1 แห่งเท่านั้น

(ง) กรรมการผู้จัดการและผู้บริหารระดับสูงสามารถดำรงตำแหน่งกรรมการ ผู้มีอำนาจในการจัดการ หรือที่ปรึกษา ในบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์รวมกันได้ไม่เกิน 5 แห่ง โดยไม่มีข้อยกเว้น (นับรวมการดำรงตำแหน่งที่บริษัทด้วย) โดยกรณีผู้บริหารระดับสูงจะต้องได้รับความเห็นชอบจากกรรมการผู้จัดการ และกรณีกรรมการผู้จัดการจะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการ ก่อนเข้าดำรงตำแหน่ง

(จ) กรรมการไม่ควรดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์เกินกว่า 5 แห่ง

การดำรงตำแหน่งในกิจการอื่นที่ไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ข้างต้น จะกระทำได้อีกต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการ หรือเป็นกิจการที่คณะกรรมการมอบหมายให้ไปดำรงตำแหน่งในฐานะผู้แทนของบริษัท ทั้งนี้ คณะกรรมการจะต้องคำนึงถึงความจำเป็นและความสามารถในการอุทิศเวลาในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบอย่างเพียงพอและมีประสิทธิภาพ

ในปี 2568 จากรายงานการถือหุ้นและการดำรงตำแหน่งในกิจการอื่นของกรรมการและผู้บริหาร ไม่พบว่ามีกรรมการและผู้บริหารระดับสูงของบริษัทปฏิบัติไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ในการดำรงตำแหน่งในกิจการอื่นของกรรมการ กรรมการผู้จัดการ และผู้บริหารระดับสูง ที่บริษัทกำหนด

8.2 รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบในรอบปีที่ผ่านมา

รายละเอียดการเข้าประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบปรากฏในหน้าที่ 156 หัวข้อ 8.1.2 การเข้าร่วมประชุมและการจ่ายคำตอบแทนคณะกรรมการรายบุคคล สำหรับผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบในรอบปี 2568 ปรากฏตามเอกสารแนบ 6 รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

8.3 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ

ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ ในรอบปี 2568 ปรากฏตามเอกสารแนบ 7

8.4 การสนับสนุนการมีส่วนร่วมและการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น

บริษัทให้ความสำคัญเกี่ยวกับการมีส่วนร่วมในการตัดสินใจในเรื่องที่สำคัญของบริษัทของผู้ถือหุ้น มีการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน รวมทั้งปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายอย่างเป็นธรรม โปร่งใส มีประสิทธิภาพ และเอื้อให้ผู้ถือหุ้นสามารถใช้สิทธิของตน เช่น สิทธิในการได้รับข้อมูลบริษัท สิทธิในการออกเสียง สิทธิในการรับเงินปันผล สิทธิที่จะได้รับการดูแลอย่างเป็นธรรม และสิทธิที่จะได้รับการอำนวยความสะดวกในการประชุมผู้ถือหุ้น เป็นต้น รวมทั้งให้ความสำคัญแก่สิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ไม่ว่าจะเป็นผู้มีส่วนได้เสียภายในหรือผู้มีส่วนได้เสียภายนอก โดยบริษัทได้กำหนดสิทธิและความเท่าเทียมกันของผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่าง ๆ ดังนี้

❖ ผู้ถือหุ้น

- (1) ผู้ถือหุ้นมีสิทธิดังต่อไปนี้
 - (ก) สิทธิในการออกเสียงและแสดงความคิดเห็น
 - (ข) สิทธิในการมีส่วนร่วมในการตัดสินใจเรื่องที่สำคัญ เสนอชื่อบุคคลที่เหมาะสมเป็นกรรมการ เสนอเพิ่มวาระการประชุม เพิกถอนมติที่ประชุม ติดตามและตรวจสอบการทำงานของกรรมการ
 - (ค) สิทธิในการได้รับเงินปันผลและผลตอบแทนอื่น ๆ โดยปัจจุบันบริษัทมีนโยบายจ่ายเงินปันผลจากผลการดำเนินงานในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของกำไรสุทธิต่อหุ้น
 - (ง) สิทธิในการจองซื้อหุ้นออกใหม่
 - (จ) สิทธิในการได้รับข้อมูลข่าวสารอย่างต่อเนื่อง โปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้
 - (ฉ) สิทธิในการฟ้องเรียกค่าเสียหายและผลประโยชน์คืนให้กับบริษัท หากกรรมการหรือผู้บริหารของบริษัททำหน้าที่ไม่เหมาะสม เช่น ขาดความระมัดระวัง หรือไม่ซื่อสัตย์สุจริตจนส่งผลให้บริษัทได้รับความเสียหาย
- (2) บริษัทต้องจัดการประชุมผู้ถือหุ้นประจำปีภายใน 4 เดือนหลังจากวันสิ้นปี โดยผู้ถือหุ้นทุกรายจะได้รับหนังสือเชิญประชุม และสารสนเทศเกี่ยวกับสถานที่ เวลา วาระ และเรื่องที่ต้องพิจารณา โดยประกาศผ่านเว็บไซต์ของบริษัทล่วงหน้าอย่างน้อย 28 วันก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น (ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ) และจัดส่งหนังสือนัดประชุมแก่ผู้ถือหุ้นล่วงหน้าเป็นเวลาอย่างน้อย 21 วันก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น รวมทั้งประกาศแจ้งการจัดประชุมในหนังสือพิมพ์รายวันอย่างน้อย 1 ฉบับ
- (3) บริษัทมีนโยบายส่งเสริมให้มีการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเป็นธรรมและเท่าเทียมกัน บริษัทจึงให้สิทธิผู้ถือหุ้นในการเสนอวาระการประชุมผู้ถือหุ้นและเสนอชื่อกรรมการล่วงหน้า โดยกำหนดหลักเกณฑ์ไว้เป็นลายลักษณ์อักษรและประกาศบนเว็บไซต์ของบริษัท เพื่อให้ผู้ถือหุ้นมีส่วนร่วมในการเสนอเรื่องที่สำคัญและเป็นประโยชน์ต่อบริษัท รวมทั้งคัดสรรบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเพื่อเสนอให้คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนได้พิจารณาและให้ความเห็นต่อคณะกรรมการ
- (4) บริษัทมีนโยบายส่งเสริมและอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ถือหุ้นทุกกลุ่ม รวมถึงนักลงทุนสถาบัน ในการเข้าร่วมการประชุมผู้ถือหุ้น โดยบริษัทได้คัดเลือกสถานที่จัดการประชุมที่มีการคมนาคมสะดวกและเพียงพอสามารถเข้าถึงได้ทั้งการเดินทางโดยรถยนต์ส่วนบุคคลและระบบขนส่งมวลชน เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถเดินทางเข้าร่วมการประชุมได้อย่างสะดวก
- (5) เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นจัดส่งเอกสารลงทะเบียนเข้าร่วมการประชุมและส่งคำถามล่วงหน้าก่อนวันประชุม เพื่อลดระยะเวลาในการตรวจสอบเอกสารในวันประชุม และจัดช่องทางกลางลงทะเบียน ณ สถานที่จัดการประชุมสำหรับ

ผู้ถือหุ้นบุคคลธรรมดาและนักลงทุนสถาบัน โดยหากผู้ถือหุ้นต้องการสอบถามข้อมูลเพิ่มเติม สามารถติดต่อได้ที่ฝ่ายเลขานุการบริษัทผ่านช่องทางดังนี้

ฝ่ายเลขานุการบริษัทและกฎหมาย

บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน เอ็มเอฟซี จำกัด (มหาชน)

เลขที่ 195 อาคารวัน แบงค็อก ทาวเวอร์ 4 ชั้น 16 – 17 ถนนวิทยุ

แขวงลุมพินี เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร 10330

โทร. 0-2649-2131 – 37

อีเมล Company_Secretary@mfcfund.com

- (6) บริษัทอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ถือหุ้นในวันประชุม ด้วยการนำระบบบาร์โค้ด (Barcode) มาใช้ในการลงทะเบียนและนับคะแนนเสียง เพื่อช่วยให้ขั้นตอนการลงทะเบียนและการประมวลผลการลงคะแนนเสียงเป็นไปอย่างรวดเร็วยิ่งขึ้น นอกจากนี้ บริษัทอำนวยความสะดวกแก่ผู้ถือหุ้นที่ไม่สามารถเข้าร่วมประชุมด้วยตนเอง โดยการส่งแบบฟอร์มการมอบฉันทะไปพร้อมกับหนังสือนัดประชุม โดยระบุเอกสารและหลักฐานที่ใช้ในการมอบฉันทะ ซึ่งไม่มีเงื่อนไขที่ยากต่อการมอบฉันทะ รวมทั้งได้จัดเตรียมเอกสารแนบมาให้แก่ผู้ถือหุ้นในการมอบฉันทะ
- (7) บริษัทต้องจัดการประชุมอย่างโปร่งใสและมีกลไกที่สามารถตรวจสอบได้ เป็นไปตามวิธีการจัดประชุมที่กำหนดไว้ในข้อบังคับของบริษัท ซึ่งรวมทั้งเป็นไปตามวาระและรายละเอียดที่ปรากฏในหนังสือนัดประชุม พร้อมทั้งสนับสนุนให้กรรมการทุกคน กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหารระดับสูง ที่ปรึกษากฎหมายและผู้สอบบัญชีเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นอย่างพร้อมเพรียงกัน เพื่อตอบคำถามและรับทราบความคิดเห็นของผู้ถือหุ้น โดยก่อนเริ่มการประชุม ประธานในที่ประชุมได้ชี้แจงให้ผู้ถือหุ้นได้ทราบถึงวิธีลงคะแนนเสียงและสิทธิของผู้ถือหุ้นไว้อย่างชัดเจนระหว่างการประชุม ประธานในที่ประชุมได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นมีสิทธิอย่างเท่าเทียมกันในการซักถามการดำเนินงานของบริษัท และแสดงความคิดเห็น ตลอดจนข้อเสนอแนะต่าง ๆ ก่อนการออกเสียงเพื่อลงมติในแต่ละระเบียบวาระการประชุม โดยบริษัทจัดให้มีที่ปรึกษากฎหมายอิสระภายนอกเป็นผู้ตรวจสอบการนับคะแนนเสียง
- (8) ในการประชุมผู้ถือหุ้นทุกครั้ง บริษัทจะกำหนดวาระการประชุมผู้ถือหุ้นไว้เป็นเรื่อง ๆ อย่างชัดเจน โดยมีการระบุวัตถุประสงค์หรือเหตุผล และความเห็นของคณะกรรมการในแต่ละวาระที่เสนอ ทั้งนี้ บริษัทกำหนดให้วาระดังต่อไปนี้เป็นวาระที่สำคัญที่ต้องนำเสนอในที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติ ประกอบด้วย
 - (ก) การอนุมัติการแต่งตั้งกรรมการ โดยระบุชื่อ พร้อมแนบประวัติย่อของกรรมการแต่ละคนที่จะเสนออย่างครบถ้วน เช่น อายุ การศึกษา ความรู้ ประสบการณ์ในธุรกิจ เป็นต้น
 - (ข) การอนุมัติเกณฑ์การกำหนดค่าตอบแทนกรรมการและบุคคลที่คณะกรรมการมอบหมายให้ปฏิบัติงาน
 - (ค) การอนุมัติการแต่งตั้งผู้สอบบัญชี และกำหนดค่าตอบแทน โดยระบุชื่อผู้สอบบัญชี บริษัทที่สังกัด ประสิทธิภาพความสามารถ ประเด็นเกี่ยวกับความเป็นอิสระของผู้สอบบัญชี และค่าบริการอย่างครบถ้วนชัดเจน
 - (ง) การอนุมัติงบดุลและงบกำไรขาดทุน
 - (จ) การอนุมัติการจ่ายเงินปันผล หรือผลตอบแทนอื่น ๆ โดยระบุนโยบายการจ่ายเงินปันผล อัตราเงินปันผลที่จ่าย พร้อมทั้งเหตุผลและข้อมูลประกอบการพิจารณา
 - (ฉ) ประเด็นสำคัญอื่น ๆ เช่น การเพิ่มทุน การรวมกิจการ เป็นต้น (ถ้ามี)
- (9) ในการออกเสียงลงคะแนนในที่ประชุมผู้ถือหุ้น ผู้ถือหุ้นทุกคนจะมีคะแนนเสียงเท่ากับจำนวนหุ้นที่ตนถืออยู่ โดยให้นับ 1 หุ้นต่อ 1 เสียง โดยวาระพิจารณาแต่งตั้งกรรมการ บริษัทเสนอชื่อกรรมการให้ผู้ถือหุ้นลงคะแนนเป็นรายบุคคล ในกรณีที่บริษัทมีหุ้นมากกว่าหนึ่งประเภท ให้เปิดเผยสิทธิในการออกเสียงของหุ้นแต่ละประเภท
- (10) ภายหลังจากเสร็จสิ้นการประชุม ให้บริษัทเปิดเผยมติที่ประชุมและผลการลงคะแนนเสียงในวันถัดไปจากวันประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์ที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนด รวมทั้งให้จัดทำรายงานการประชุมอย่างถูกต้องและครบถ้วน โดยบันทึกสาระสำคัญอย่างชัดเจนเกี่ยวกับรายชื่อและตำแหน่งกรรมการที่เข้าร่วมประชุม ผู้ตรวจสอบการนับคะแนนเสียงในการประชุม วิธีการลงคะแนนและนับคะแนน รวมถึงประเด็นซักถามต่าง ๆ และข้อคิดเห็นโดยสรุป ทั้งนี้ ในทุกวาระที่มีการลงคะแนนเสียง มติที่ประชุมบันทึกแยกเป็นคะแนนที่เห็นด้วย ไม่เห็นด้วย หรืองดออกเสียง และจัดเก็บรายงานการประชุมพร้อมทั้งได้นำรายงานการประชุมดังกล่าวเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ของบริษัทที่ www.mfcfund.com ภายใน 14 วัน นับจากวันประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อให้ทุกฝ่ายสามารถตรวจสอบได้ ซึ่งเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี
- (11) บริษัทมีนโยบายส่งเสริมให้นำเทคโนโลยีมาใช้ในการประชุมผู้ถือหุ้น และเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถเข้าร่วมประชุมในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์

โดยสรุปในปี 2568 บริษัทได้มีการจัดประชุมผู้ถือหุ้นทั้งสิ้น 2 ครั้ง คือ

(1) การประชุมใหญ่สามัญผู้ถือหุ้นประจำปี ครั้งที่ 51 เมื่อวันที่ 23 เมษายน 2568 เวลา 10.30 น. โดยจัดในรูปแบบการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Meeting) ควบคุมระบบการประชุม ณ ห้องประชุม สำนักงานใหญ่ของบริษัท อาคารคอลัมน์ ทาวเวอร์ เลขที่ 199 ถนนรัชดาภิเษก แขวงคลองเตย เขตคลองเตย กรุงเทพฯ 10110 มีกรรมการของบริษัทเข้าร่วมประชุมครบจำนวน 14 คน คิดเป็นร้อยละ 100 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด ซึ่งรวมถึง ประธานกรรมการ ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ ประธานคณะกรรมการบริหาร ประธานคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และคณะกรรมการของบริษัทได้เข้าร่วมประชุมอย่างพร้อมเพรียงกัน รวมทั้งมีผู้แทนของผู้สอบบัญชีได้เข้าร่วมประชุมเพื่อให้ข้อมูลเพิ่มเติมและตอบข้อซักถาม ซึ่งได้แก่ นายประวิทย์ วิวรรณธนาบุตร นายบุญเกษม สารกลั่น และนางสาวมารินาถ คงกระพันธ์ จากบริษัท พีวี ออดิท จำกัด และมีที่ปรึกษากฎหมายอิสระภายนอก ได้แก่ นายกรินทร์วิรัช โอสิโอะโร และนางสาวบุณณภา วรปัญญาสกุล จากบริษัท ที่ปรึกษากฎหมาย ไวส์ อีควิตี้ จำกัด เข้าร่วมประชุม ในฐานะผู้ตรวจสอบการนับคะแนนที่เป็นอิสระ

(2) การประชุมใหญ่สามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2568 เมื่อวันที่ 27 มิถุนายน 2568 เวลา 13.30 น. โดยจัดในรูปแบบการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Meeting) ควบคุมระบบการประชุม ณ ห้องประชุม สำนักงานใหญ่ของบริษัท อาคารคอลัมน์ ทาวเวอร์ เลขที่ 199 ถนนรัชดาภิเษก แขวงคลองเตย เขตคลองเตย กรุงเทพฯ 10110 เพื่อพิจารณาอนุมัติแผนการปรับโครงสร้างการถือหุ้น และการจัดการของบริษัท และเรื่องที่เกี่ยวข้อง โดยมีกรรมการของบริษัทเข้าร่วมประชุมครบจำนวน 14 คน คิดเป็นร้อยละ 100 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด ซึ่งรวมถึง ประธานกรรมการ ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ ประธานคณะกรรมการบริหาร ประธานคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน และประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ได้เข้าร่วมประชุมอย่างพร้อมเพรียงกัน รวมทั้งมีผู้แทนของที่ปรึกษาทางการเงินจากบริษัท ออฟท์เอเชีย แคปิตอล จำกัด ผู้แทนของที่ปรึกษาทางการเงินอิสระจากบริษัท ไพโอเนียร์ แอดไวเซอร์ จำกัด ผู้แทนของที่ปรึกษาด้านกลยุทธ์จากบริษัท ไพรมสตรีท แอดไวเซอร์ (ประเทศไทย) จำกัด และผู้แทนของที่ปรึกษากฎหมายจากบริษัท ที่ปรึกษากฎหมาย ไวส์ อีควิตี้ จำกัด เข้าร่วมประชุม เพื่อให้ข้อมูลและตอบข้อซักถามของผู้ถือหุ้น

ทั้งนี้ ในการประชุมผู้ถือหุ้นทั้งสองครั้ง การประชุมดำเนินไปตามลำดับตามระเบียบวาระการประชุมที่กำหนดไว้ในหนังสือนัดประชุม โดยก่อนเริ่มการประชุม ประธานในที่ประชุมได้ชี้แจงให้ผู้ถือหุ้นได้ทราบถึงวิธีลงคะแนนเสียงและสิทธิของผู้ถือหุ้นไว้อย่างชัดเจน ระหว่างการประชุม ประธานในที่ประชุมได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นมีสิทธิอย่างเท่าเทียมกันในการสอบถามและตรวจสอบการดำเนินงานของบริษัท และแสดงความคิดเห็น ตลอดจนข้อเสนอแนะต่าง ๆ ก่อนการออกเสียงเพื่อลงมติในแต่ละระเบียบวาระการประชุม

นอกจากนั้น ในปี 2568 บริษัทไม่มีกรณีฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการซื้อหุ้นคืน การกีดกันไม่ให้ผู้ถือหุ้นสามารถติดต่อสื่อสารระหว่างกัน และการไม่เปิดเผยข้อมูลกลางระหว่างผู้ถือหุ้น

❖ ผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่าง ๆ

บริษัทดำเนินธุรกิจโดยยึดมั่นในความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่ายเพื่อประโยชน์ร่วมกันอย่างยั่งยืน โดยคณะกรรมการให้ความสำคัญในการกำกับดูแลให้มีระบบการบริหารจัดการที่เชื่อมั่นได้ว่าบริษัทรับรู้สิทธิของผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่าง ๆ ทั้งนี้ บริษัทได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายและกฎระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ทั้งที่ได้กำหนดไว้ในกฎหมายและที่ได้กำหนดแนวทางไว้เป็นลายลักษณ์อักษรอย่างชัดเจนในหลักบรรษัทภิบาลและจรรยาบรรณของบริษัทเพื่อให้สิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายได้รับการดูแลเป็นอย่างดี

การดูแลสิทธิของผู้มีส่วนได้เสีย แบ่งออกเป็น

ก. ลูกค้า/ผู้ถือหุ้นรายลงทุน

บริษัทมีความมุ่งมั่นที่จะให้ลูกค้าได้รับประโยชน์สูงสุดทั้งด้านคุณภาพและบริการ และมุ่งหมายที่จะพัฒนาและรักษาความสัมพันธ์ที่ยั่งยืน รักษาความลับของลูกค้า และดูแลไม่ให้ผู้หนึ่งผู้ใดนำความลับของลูกค้าไปหาผลประโยชน์ส่วนตน และผู้เกี่ยวข้อง รวมทั้งจัดให้มีหน่วยงานรับผิดชอบในการให้ข้อเสนอแนะ คำปรึกษาการลงทุน เพื่อให้ลูกค้าได้รับความพึงพอใจสูงสุดในการบริการ ดังนี้

- (1) บริษัทกำหนดนโยบายการขายและการให้บริการเกี่ยวกับกองทุนรวมไว้เป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อให้ลูกค้าได้รับบริการที่เป็นธรรม มีการประเมินความเหมาะสมของผลิตภัณฑ์ และไม่เกิดการเรียกรับผลประโยชน์นอกเหนือจากค่าธรรมเนียมที่บริษัทกำหนด รวมทั้งได้รับการแก้ไขเรื่องร้องเรียนอย่างมีประสิทธิภาพและทันการ
- (2) กำหนดนโยบายการออกและเสนอขายผลิตภัณฑ์กองทุนรวมไว้เป็นลายลักษณ์อักษร โดยคำนึงถึงความต้องการและประโยชน์ของผู้ลงทุนเป็นสำคัญ และมีการบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสม
- (3) กำหนดนโยบายธรรมาภิบาลการลงทุนไว้เป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อให้บริษัทจัดการเงินลงทุนของลูกค้าด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ระมัดระวังตามมาตรฐานการประกอบวิชาชีพ และผลักดันให้เกิดการสร้างคุณค่ากิจการอย่างยั่งยืน

- (4) กำหนดนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลไว้เป็นลายลักษณ์อักษร และมีกระบวนการจัดการข้อมูลเพื่อป้องกันการนำข้อมูลส่วนบุคคลไปใช้อย่างไม่เหมาะสมและป้องกันการรั่วไหลหรือการเข้าถึงข้อมูลอย่างผิดกฎหมาย
- (5) พัฒนาการให้บริการเพื่อลดการใช้กระดาษ ไฟฟ้า และเชื้อเพลิง เช่น การให้บริการผ่านเว็บไซต์ แอปพลิเคชัน โทรศัพท์ โดยสามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้อย่างสะดวกรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ
- (6) ให้ข้อมูลเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์และบริการอย่างถูกต้อง ครบถ้วน และไม่โฆษณาชวนเชื่อเกินความเป็นจริง

ทั้งนี้ บริษัทมีการประเมินผลความพึงพอใจของลูกค้าอย่างต่อเนื่อง โดยนำผลการประเมินและข้อเสนอแนะมาปรับปรุงและพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการของบริษัทให้ตรงกับความต้องการของลูกค้า ตลอดจนสร้างประสบการณ์ที่ดีให้ลูกค้า ควบคู่ไปกับการรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม และเติบโตไปพร้อมกับพันธมิตรทางธุรกิจ

บริษัทได้จัดทำแผนการตลาดเชิงรุกเพื่อรักษาความสัมพันธ์ของลูกค้าเดิมและสร้างฐานลูกค้าใหม่ ผ่านการจัดกิจกรรมเสริมสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้าและกิจกรรมที่ร่วมกับพันธมิตรทางธุรกิจ มีช่องทางในการให้คำแนะนำการลงทุน การตอบข้อเสนอนะ และการรับข้อร้องเรียนหลากหลายช่องทาง อาทิ website, contact center, email, พนักงานที่เป็นตัวแทนของบริษัท

ข. คู่ค้า/ตัวแทนขาย

บริษัทให้ความสำคัญกับการให้ความเป็นธรรมอย่างเท่าเทียมกับคู่ค้าและตัวแทนขายด้วยการดำเนินการภายใต้หลักการดังนี้

- (1) ประกอบกิจการด้วยความเป็นธรรม โดยปฏิบัติต่อคู่ค้าอย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ
- (2) กำหนดหลักเกณฑ์ในการคัดเลือกคู่ค้าหรือจัดซื้อจัดจ้างอย่างโปร่งใส เป็นธรรม และไม่เลือกปฏิบัติ โดยกำหนดนโยบายและระเบียบปฏิบัติในการจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นลายลักษณ์อักษร ง่ายต่อการเข้าใจ และเป็นไปในแนวทางเดียวกัน และเคารพสิทธิในทรัพย์สิน โดยมีการตรวจสอบอย่างเหมาะสมเพื่อให้แน่ใจว่าบริษัทดำเนินกิจการโดยได้รับอนุญาตอย่างถูกกฎหมายในการใช้ทรัพย์สินต่าง ๆ
- (3) กำหนดนโยบายต่อต้านการให้สินบนและคอร์รัปชันไว้เป็นลายลักษณ์อักษร มีช่องทางการแจ้งเบาะแส และมีมาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส และเปิดเผยไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท
- (4) สนับสนุนให้คู่ค้าปฏิบัติตามจรรยาบรรณของคู่ค้าที่บริษัทประกาศไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท เพื่อให้คู่ค้าให้ความสำคัญกับดำเนินธุรกิจโดยยึดมั่นหลักธรรมาภิบาล และมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม
- (5) มีแบบสัญญามาตรฐานสำหรับการทำสัญญากับคู่ค้าที่ให้บริการแบบเดียวกัน เพื่อให้มีเงื่อนไขสำคัญที่เป็นมาตรฐานเดียวกัน
- (6) ยึดมั่นในการปฏิบัติตามจรรยาบรรณและข้อตกลงในสัญญาอย่างเคร่งครัด และมีนโยบายปฏิบัติต่อเจ้าหน้าที่อย่างเสมอภาคและเป็นธรรม โดยบริษัทได้ประกาศแนวปฏิบัติในการกำหนดระยะเวลาที่จะชำระเงินให้แก่คู่ค้าไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท
- (7) มีนโยบายรักษาความลับของคู่ค้าและทำสัญญารักษาความลับกับคู่ค้าไว้เป็นลายลักษณ์อักษร โดยกำหนดให้มีการเปิดเผยข้อมูลต่อหน่วยงานต่าง ๆ ภายในบริษัทเท่าที่จำเป็น

ค. พนักงาน

บริษัทให้ความสำคัญกับการบริหารทรัพยากรบุคคลมาโดยตลอด บริษัทมุ่งมั่นในการให้โอกาสจ้างงานอย่างเท่าเทียมกันโดยไม่เลือกปฏิบัติที่ครอบคลุมผู้พิการและผู้ด้อยโอกาสอื่น ยึดมั่นในการปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ และให้โอกาสที่เท่าเทียมกัน สร้างความภาคภูมิใจและความเชื่อมั่นในองค์กรให้แก่พนักงาน สนับสนุนบรรยากาศการทำงานร่วมกันเพื่อสร้างสรรค์สิ่งใหม่ ๆ และรองรับการขยายธุรกิจตามวิสัยทัศน์บริษัท ตลอดจนส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กรให้พนักงานเปิดใจรับฟัง กล้าคิด กล้าแสดงออก และใฝ่เรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ดังนี้

- (1) กำหนดวิธีการและเงื่อนไขการจ้างงาน การแต่งตั้ง และการโยกย้ายที่เป็นธรรมและเคารพสิทธิมนุษยชน
- (2) กำหนดข้อบังคับการทำงานไว้เป็นลายลักษณ์อักษร และกำหนดเงื่อนไขการจ้างที่ไม่ขัดกับกฎหมายคุ้มครองแรงงาน
- (3) ให้ผลตอบแทนและสวัสดิการแก่พนักงานที่เป็นธรรม เหมาะสมกับหน้าที่และความรับผิดชอบ และสามารถแข่งขันได้ในอุตสาหกรรม
- (4) จัดสถานที่ทำงานอย่างเหมาะสม มีสิ่งอำนวยความสะดวกที่เพียงพอ และมีระบบรักษาความปลอดภัยที่ได้มาตรฐาน เพื่อให้พนักงานมีสภาพแวดล้อมและสุขอนามัยที่ดีในการทำงาน

- (5) ให้ความมั่นคงและก้าวหน้าในการทำงาน รวมถึงการจัดให้มีการฝึกอบรม การให้ความรู้และพัฒนาศักยภาพพนักงานด้านต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานอยู่เสมอ
- (6) จัดสถานที่ทำงานอย่างเหมาะสม มีสิ่งอำนวยความสะดวกที่เพียงพอ และมีระบบรักษาความปลอดภัยที่ได้มาตรฐาน เพื่อให้พนักงานมีสภาพแวดล้อมและสุขอนามัยที่ดีในการทำงาน รวมถึงจัดอบรมแก่ผู้บริหารและพนักงานอย่างสม่ำเสมอเพื่อให้ตระหนักถึงนโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับความปลอดภัยและสุขอนามัยในสถานที่ทำงาน และสามารถปฏิบัติตามได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- (7) จัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เพื่อส่งเสริมการออมระยะยาวและเป็นหลักประกันให้แก่พนักงาน และครอบคลุมกรณีพนักงานออกจากงาน เกษียณอายุ ลาออกจากกองทุน หรือเสียชีวิต รวมถึงเป็นการสร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างบริษัทและพนักงาน เพื่อจูงใจให้พนักงานปฏิบัติงานที่บริษัทในระยะยาว

ง. คู่แข่ง

บริษัทปฏิบัติตามกรอบการแข่งขันทางการค้าที่สุจริต โดยยึดมั่นในการดำเนินธุรกิจด้วยความเป็นธรรม ภายใต้กรอบของกฎหมาย และจรรยาบรรณ ดังนี้

- (1) ปฏิบัติต่อคู่แข่งอย่างรับผิดชอบ ไม่แสวงหาข้อมูลที่เป็นความลับของคู่แข่งด้วยวิธีการที่ไม่สุจริต ผิดกฎหมาย
- (2) ไม่ทำลายชื่อเสียงของคู่แข่งด้วยการกล่าวร้าย หรือกระทำการใดๆ โดยปราศจากความจริงและไม่เป็นธรรม
- (3) ไม่กระทำการใด ๆ ที่เป็นการผูกขาดหรือลดการแข่งขันในตลาด
- (4) กำหนดจรรยาบรรณการประกอบธุรกิจไว้เป็นลายลักษณ์อักษรและเปิดเผยให้ผู้มีส่วนได้เสียรับทราบ

จ. หน่วยงานกำกับดูแล

บริษัทยึดมั่นการปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ และข้อกำหนดของหน่วยงานภาครัฐที่เกี่ยวข้อง เช่น กระทรวงการคลัง ธนาคารแห่งประเทศไทย ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สำนักงานป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ เป็นต้น โดยมีแนวปฏิบัติดังนี้

- (1) มีการทบทวนนโยบายและระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานให้เป็นปัจจุบันและสอดคล้องกับหลักเกณฑ์ที่หน่วยงานกำกับดูแลกำหนด
- (2) สื่อสารและจัดอบรมให้ความรู้แก่พนักงานและบุคคลที่เกี่ยวข้องให้มีความรู้ความเข้าใจในหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ
- (3) มีระบบการกำกับดูแลการปฏิบัติงานและการตรวจสอบภายในที่มีประสิทธิภาพ มีแผนการตรวจสอบที่ชัดเจน โดยมีคณะกรรมการตรวจสอบทำหน้าที่กำกับดูแลและรายงานต่อคณะกรรมการ
- (4) ให้ความร่วมมือกับหน่วยงานภาครัฐในการปฏิบัติตามกฎหมายและหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง รวมถึงการพัฒนาระบบการให้บริการของหน่วยงานภาครัฐ และให้ข้อมูลที่จำเป็นเพื่อใช้ประกอบการรับฟังความคิดเห็นของประชาชน

ฉ. ชุมชนและสังคม

บริษัทยึดมั่นในการดำเนินธุรกิจภายใต้หลักจริยธรรมและการกำกับดูแลกิจการที่ดี ควบคู่ไปกับการรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม เพื่อนำไปสู่การพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืน โดยให้ความสำคัญเป็นอย่างมากในการรักษาสิ่งแวดล้อมอย่างจริงจังและต่อเนื่อง รวมถึงสนับสนุนกิจกรรมเพื่อส่งเสริมคุณภาพของสังคมด้านต่าง ๆ ร่วมกับชุมชนท้องถิ่น โดยบริษัทยึดถือปฏิบัติตามแนวทางความรับผิดชอบต่อสังคม ดังนี้

- (1) ใช้แนวปฏิบัติด้าน ESG และคะแนนประเมินด้าน ESG เป็นปัจจัยหนึ่งในการคัดเลือกหลักทรัพย์และกองทุนที่จะเข้าลงทุน
- (2) พัฒนาระบบการให้บริการอย่างสม่ำเสมอเพื่อตอบสนองความต้องการของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย และเพื่อให้เกิดการเข้าถึงบริการอย่างเท่าเทียมกัน
- (3) มีส่วนร่วมในกิจกรรมเพื่อการพัฒนาตลาดทุน เช่น โครงการประเมินด้านการจัดการกองทุนประเภทต่าง ๆ โครงการประเมินด้านการกำกับดูแลกิจการ เป็นต้น เพื่อยกระดับมาตรฐานการปฏิบัติงานด้านต่าง ๆ ให้ทัดเทียมกับอุตสาหกรรม
- (4) ปรับปรุงระบบสาธารณูปโภคเพื่อลดการใช้พลังงาน และสนับสนุนให้มีการจัดการด้านทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ

- (5) ส่งเสริมการมีส่วนร่วมและพัฒนาชุมชนและสังคมที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ และแก้ปัญหาชุมชนในยามวิกฤติ เช่น อุทกภัย โรคระบาด รวมถึงจัดสรรรายได้ส่วนหนึ่งเพื่อใช้การพัฒนาชุมชน ทั้งด้านการศึกษา ศาสนา กีฬา และสาธารณสุข

ข. พันธมิตร

บริษัทตระหนักดีว่าการมีพันธมิตรเพื่อร่วมมือกันในด้านต่าง ๆ ทั้งในด้านการประกอบธุรกิจ การพัฒนาเทคโนโลยี การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ และการพัฒนาด้านความยั่งยืน จะทำให้การประกอบธุรกิจและการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ของบริษัทมีความแข็งแกร่งและสามารถบรรลุเป้าหมายได้ในเวลาที่เหมาะสม ตลอดจนสามารถขยายโอกาสไปยังผู้มีส่วนได้เสียต่าง ๆ ที่อยู่ในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ โดยมีแนวปฏิบัติดังนี้

- (1) ส่งเสริมความร่วมมือกับพันธมิตรในการออกแบบผลิตภัณฑ์และบริการเพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้อย่างตรงจุด
- (2) พัฒนาความร่วมมือเพื่อให้ลูกค้าได้รับประโยชน์จากเครือข่ายพันธมิตรของบริษัท เช่น การจัดหาเงินทุน การจับคู่ธุรกิจ เป็นต้น
- (3) ส่งเสริมให้พันธมิตรมีส่วนร่วมสนับสนุนโครงการด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม เพื่อให้การจัดทำโครงการบรรลุเป้าหมายที่ตั้งไว้และก่อให้เกิดประโยชน์อย่างสูงสุดแก่ผู้มีส่วนได้เสีย

ข. สื่อ

บริษัทกำหนดให้การเผยแพร่ข้อมูลของบริษัทแก่นักลงทุน ผู้ถือหุ้น นักวิเคราะห์ และหน่วยงานต่าง ๆ จะต้องเป็นไปอย่างเท่าเทียมกันและเป็นธรรม ตลอดจนมีการกำกับดูแลการใช้ข้อมูลภายในอย่างเคร่งครัด เพื่อป้องกันมิให้บุคคลใดนำข้อมูลของบริษัทไปแสวงหาประโยชน์โดยมิชอบ โดยมีแนวปฏิบัติดังนี้

- (1) การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารจะต้องกระทำโดยผู้ที่ได้รับมอบหมายเท่านั้น โดยบริษัทกำหนดให้การเผยแพร่ข้อมูลของบริษัทต่อสาธารณะเป็นอำนาจของประธานกรรมการและกรรมการผู้จัดการ นอกจากนี้ บริษัทยังได้มอบหมายให้สายกลยุทธ์องค์กรเป็นผู้รับผิดชอบงานนักลงทุนสัมพันธ์ (Investor Relations) เพื่อทำหน้าที่ในการสื่อสารกับผู้ถือหุ้นและมีส่วนได้เสีย เช่น นักลงทุน นักวิเคราะห์ ให้เป็นไปอย่างเหมาะสม เท่าเทียมกัน และตรงเวลา
- (2) มีนโยบายการกำกับดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน เพื่อกำกับดูแลให้ผู้ลงทุนทุกกลุ่มเข้าถึงข้อมูลได้อย่างเท่าเทียมกัน และเป็นการป้องกันมิให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์
- (3) ให้ความรู้แก่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานเกี่ยวกับการป้องกันการใช้อ้างอิงข้อมูลภายใน โดยบรรจุไว้ในหลักสูตรอบรมประจำปีและการปฐมนิเทศ

8.5 การรักษาความน่าเชื่อถือทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูล

บริษัทให้ความสำคัญเรื่องการเปิดเผยข้อมูลและสารสนเทศ เนื่องจากเป็นเรื่องที่มีผลกระทบต่อการตัดสินใจของผู้ลงทุนและผู้มีส่วนได้เสีย จึงจำเป็นที่จะต้องมีการควบคุมและกำหนดมาตรการในการเปิดเผยสารสนเทศ ทั้งที่เป็นข้อมูลทางการเงินและไม่ใช่อข้อมูลทางการเงิน ให้ถูกต้องตามที่กฎหมายกำหนด โดยมีสาระสำคัญครบถ้วน เพียงพอ โปร่งใส เชื่อถือได้ และทันเวลา ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ โดยเปิดเผยบนเว็บไซต์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและเว็บไซต์ของบริษัท นอกจากนี้ ยังได้จัดตั้งหน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์ทำหน้าที่ติดต่อสื่อสารกับนักลงทุนสถาบัน ผู้ถือหุ้น รวมทั้งนักวิเคราะห์และหน่วยงานภาครัฐที่เกี่ยวข้อง อย่างเท่าเทียมกันและเป็นธรรม

“ข้อมูลทางการเงิน” ได้แก่ งบการเงิน ซึ่งประกอบด้วย ฐานะการเงินและผลการดำเนินงาน โดยมีรายละเอียดตามมาตรฐานบัญชี และเป็นไปตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและประกาศของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ คำอธิบายและการวิเคราะห์ของฝ่ายจัดการ (Management Discussion and Analysis : MD&A)

“ข้อมูลทั่วไปที่ไม่ใช่ข้อมูลทางการเงิน” ได้แก่ ข้อมูลสำคัญที่บริษัทต้องเปิดเผยตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและประกาศของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ เช่น การเปิดเผยการมีส่วนได้เสียของกรรมการและผู้บริหาร การได้มาและจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ของบริษัท รายการระหว่างบริษัท บริษัทในเครือ นิติบุคคลหรือบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน โครงสร้างการถือหุ้น องค์ประกอบของคณะกรรมการ หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อย คำตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร ปัจจัยความเสี่ยง การกำกับดูแลกิจการ เป็นต้น

การเปิดเผยข้อมูล

- (1) กำหนดให้ฝ่ายจัดการรายงานผลการดำเนินงานด้านการเงินต่อคณะกรรมการ คณะกรรมการบริหาร และ คณะกรรมการตรวจสอบเป็นประจำ รวมทั้งติดตามดูแลสภาพคล่องทางการเงินและความสามารถในการชำระหนี้
- (2) กำกับดูแลให้บริษัทมีแผนในการแก้ไขปัญหาเมื่อประสบปัญหาทางการเงินหรือมีแนวโน้มจะประสบปัญหา หรือมี กลไกอื่นที่จะสามารถแก้ไขปัญหาทางการเงินได้ โดยคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียเป็นสำคัญ
- (3) มอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบร่วมกับฝ่ายจัดการ ผู้สอบบัญชี และผู้บริหารฝ่ายตรวจสอบกิจการภายใน และเทคโนโลยีสารสนเทศ ทำการสอบทานและดูแลให้งบการเงินระหว่างกาล คำอธิบายและการวิเคราะห์ของฝ่ายจัดการ (MD&A) รายการระหว่างกัน หรือรายงานทางการเงินอื่น ๆ จัดทำและเปิดเผยอย่างถูกต้อง เพียงพอ ทันเวลา และเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่ เกี่ยวข้อง
- (4) กำหนดนโยบายให้กรรมการและผู้บริหารต้องรายงานการมีส่วนได้เสียของตนและบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง ตาม หลักเกณฑ์ รูปแบบ และวิธีการที่บริษัทกำหนด
- (5) กำหนดนโยบายให้กรรมการต้องเปิดเผยรายงานการซื้อขายหรือการถือครองหุ้นสามัญของบริษัทของตน คู่สมรส หรือผู้ที่อยู่กินด้วยกันฉันสามีภรรยา และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ทุกครั้งให้ที่ประชุมคณะกรรมการทราบ ตามหลักเกณฑ์ รูปแบบ และ วิธีการที่บริษัทกำหนด และเปิดเผยจำนวนหุ้นที่ถือ ณ ต้นปี สิ้นปี และที่มีการซื้อขายระหว่างปีไว้ในรายงานประจำปี
- (6) จัดทำรายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน และเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปี
- (7) เผยแพร่หนังสือนัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้น งบการเงิน และรายงานประจำปีภายใน 120 วันนับแต่วันสิ้นสุดรอบปี บัญชี ซึ่งรวมถึงรายงานการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นครั้งล่าสุด ไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท
- (8) เปิดเผยข้อมูลต่อไปนี้ไว้ในรายงานประจำปีและบนเว็บไซต์ของบริษัท
 - (ก) ลักษณะการประกอบธุรกิจและภาวะการแข่งขัน
 - (ข) เป้าหมายระยะยาวหรือเป้าหมายด้านความยั่งยืนของบริษัท
 - (ค) ตัวชี้วัดผลการดำเนินงานเกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนของบริษัท
 - (ง) นโยบายการจ่ายเงินปันผล
 - (จ) โครงสร้างกลุ่มธุรกิจและสัดส่วนของการถือหุ้น
 - (ฉ) โครงสร้างองค์กรและข้อมูลเกี่ยวกับกรรมการและผู้บริหาร
 - (ช) โครงสร้างผู้ถือหุ้น โดยแสดงชื่อผู้ถือหุ้นรายใหญ่และสัดส่วนของผู้ถือหุ้นส่วนน้อย
 - (ซ) การถือหุ้นของกรรมการและผู้บริหารทั้งทางตรงและทางอ้อมแยกออกจากกันอย่างชัดเจน และแสดง จำนวนหุ้นที่ถือ ณ ต้นปี สิ้นปี และที่มีการซื้อขายระหว่างปี
 - (ฌ) ชื่อกรรมการ วันเดือนปีที่ได้รับการแต่งตั้ง บทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อย จำนวนครั้งของการประชุมและจำนวนครั้งของกรรมการแต่ละคนที่เข้าร่วมประชุม และข้อมูลการเข้าร่วม อบรมหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่เป็นรายบุคคล
 - (ญ) วิธีการสรรหาและแต่งตั้งกรรมการ การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการ หลักเกณฑ์การจ่าย ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร รวมทั้งรูปแบบ ลักษณะ จำนวนค่าตอบแทนที่กรรมการแต่ละคน ได้รับ และค่าตอบแทนรวมของผู้บริหาร
 - (ฎ) โครงสร้างการดำเนินงาน โครงสร้างการถือหุ้น การลงทุนในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วม
 - (ฏ) ชื่อผู้สอบบัญชี ค่าสอบบัญชีและค่าบริการอื่นนอกเหนือจากค่าสอบบัญชี
 - (ฐ) นโยบายการกำกับดูแลกิจการและผลการปฏิบัติตามนโยบาย
 - (ฑ) นโยบายการกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม และผลการปฏิบัติตามนโยบาย
 - (ฒ) นโยบายด้านความยั่งยืนและรายงานการพัฒนาด้านความยั่งยืน
 - (ณ) แนวทางการจัดการความเสี่ยงหลักในการดำเนินธุรกิจ (Key Risk) และความเสี่ยงด้านความยั่งยืน (ESG Risk)
 - (ด) นโยบายการรักษาความปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศขององค์กร (IT Security) และผลการปฏิบัติ ตามนโยบาย
- (9) เปิดเผยข้อบังคับของบริษัทไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท

ในปี 2568 บริษัทได้เผยแพร่ข่าวประชาสัมพันธ์ ความเคลื่อนไหวทางธุรกิจ ความคืบหน้าของการดำเนินงาน และกิจกรรมต่าง ๆ ของบริษัท รวมทั้งให้ข้อมูลและอำนวยความสะดวกแก่สื่อมวลชนอย่างต่อเนื่อง สรุปได้ ดังนี้

	ปี 2567	ปี 2568
ข่าวประชาสัมพันธ์ และภาพข่าว	33 ครั้ง	64 ครั้ง
สัมภาษณ์	43 ครั้ง	41 ครั้ง
การจัดงานแถลงข่าว	-	-
การประเมินผลความคิดเห็นของสื่อมวลชนต่อบริษัท	-	-

9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน

9.1 การควบคุมภายใน

บริษัทได้ให้ความสำคัญต่อการควบคุมภายในอย่างต่อเนื่อง โดยเล็งเห็นว่ากระบวนการควบคุมภายในที่ดีจะส่งผลให้บริษัทสามารถดำเนินธุรกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพและบรรลุเป้าหมาย รวมถึงช่วยป้องกันความเสียหายต่าง ๆ การแสวงหาประโยชน์โดยมิชอบ และการทุจริตที่อาจเกิดขึ้น จึงจัดให้มีระบบการควบคุมภายในที่รัดกุม เหมาะสม เพียงพอ และมีประสิทธิภาพ โดยคณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานความเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน ซึ่งประยุกต์ใช้ตามกรอบแนวทางควบคุมภายในของ COSO (The Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission) ประกอบด้วยสาระสำคัญ 5 ส่วน ดังนี้

1) การควบคุมภายในองค์กร

(1) มีข้อกำหนดเกี่ยวกับจรรยาบรรณธุรกิจ ว่าให้มีการปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และห้ามแสวงหาประโยชน์อื่นใด โดยอาศัยการปฏิบัติหน้าที่รวมถึงการห้ามฝ่ายจัดการและพนักงานทุกคนปฏิบัติตนในลักษณะที่อาจก่อให้เกิดการขัดแย้งกับกิจการ และคู่ค้ารวมถึงผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องกับบริษัท โดยมีการกำหนดบทลงโทษหากมีการกระทำที่ฝ่าฝืนไว้ในข้อบังคับการทำงานอย่างชัดเจน

(2) มีการปรับปรุงโครงสร้างองค์กรอย่างต่อเนื่องโดยแบ่งโครงสร้างเป็นฝ่าย/แผนก/สำนัก ที่ชัดเจนซึ่งทำหน้าที่สนับสนุนงานด้านต่าง ๆ ให้แก่หน่วยงานที่ตั้งอยู่ในประเทศและต่างประเทศ ซึ่งช่วยให้หน่วยงานสามารถปฏิบัติงานได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ

(3) มีการกำหนดนโยบายและจัดทำประกาศ/ระเบียบการปฏิบัติงานเป็นลายลักษณ์อักษรครอบคลุมในทุก ๆ ธุรกิจโดยเฉพาะธุรกรรมด้านการเงิน จัดซื้อ/จัดจ้าง และการบริหารงานทั่ว ๆ ไป พร้อมทั้งจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานในแต่ละเรื่อง มีการปรับปรุงให้ทันเวลาอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดและเป็นเครื่องมือและแนวทางในการปฏิบัติงานและป้องกันการทุจริต

(4) คณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการบริหารได้มีการกำกับดูแล และให้มีการกำหนดเป้าหมายและแผนธุรกิจของบริษัท พร้อมทั้งได้รับทราบถึงแผนปฏิบัติงาน งบประมาณประจำปีและเป้าหมายในการปฏิบัติงานของแต่ละฝ่าย/แผนกที่ได้มีการจัดทำเป็นลายลักษณ์อักษรอย่างชัดเจน

(5) คณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการบริหารได้พิจารณาเป้าหมายและแผนธุรกิจของบริษัท รวมถึงงบประมาณประจำปี นโยบายเป้าหมายในการปฏิบัติงานของฝ่าย/แผนกกว่าพนักงานของบริษัท มีความรู้และความสามารถที่จะปฏิบัติตามเป้าหมายได้จริงโดยวิเคราะห์ถึงการให้สิ่งจูงใจหรือผลตอบแทนแก่พนักงานว่าเป็นไปอย่างสมเหตุสมผลสอดคล้องกับสถานะเศรษฐกิจในปัจจุบัน

2) การประเมินความเสี่ยง

(1) มีการวิเคราะห์เหตุการณ์และปัจจัยที่ทำให้เกิดความเสี่ยงโดยประเมินถึงโอกาสที่จะทำให้เกิดความเสี่ยงและผลกระทบของความเสี่ยงนั้นแล้วจัดการบริหารความเสี่ยงนั้นให้หมดไปหรือลดลงไปตามแต่กรณีของความเสี่ยงแล้วรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทเพื่อให้บริษัทได้รับประโยชน์สูงสุด

(2) มีการติดตามเหตุการณ์และปรับปรุงแก้ไขการกระทำที่เป็นสาเหตุของปัจจัยเสี่ยงโดยเฉพาะการปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะของรายงานการตรวจสอบต่าง ๆ รวมทั้งหาแนวทางป้องกันเพื่อไม่ให้เกิดความเสี่ยงที่จะก่อให้เกิดความสูญเสียแก่บริษัทอีก

(3) มีการประชุมฝ่ายจัดการเพื่อรายงานความคืบหน้าปัญหา อุปสรรค และการปรับปรุงแก้ไขการปฏิบัติงานเป็นประจำทุกเดือนรวมถึงผลการปรับปรุงแก้ไขการปฏิบัติงานตามรายงานการตรวจสอบต่าง ๆ ในระยะเวลาที่กำหนดเพื่อขจัด/ลดความเสี่ยงเพื่อให้บริษัทดำเนินงานตามเป้าหมายที่กำหนดไว้

3) การควบคุมการปฏิบัติงาน

มีการกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่ และวงเงินอำนาจอนุมัติของฝ่ายจัดการในแต่ละระดับเป็นลายลักษณ์อักษรอย่างชัดเจน มีการแบ่งแยกหน้าที่ความรับผิดชอบในงาน และมีการกำหนดขั้นตอนอนุมัติการทำรายการระหว่างกัน และ/หรือ รายการที่เกี่ยวข้องกันพร้อมทั้งได้กำหนดไว้เป็นนโยบายความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยให้มีหน่วยงานตรวจสอบและรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบอย่างสม่ำเสมอ โดยการพิจารณาการเข้าทำธุรกรรมจะคำนึงถึงผลประโยชน์ในระยะยาวและความเหมาะสมของธุรกรรมเป็นหลัก หากมีธุรกรรมที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์จะต้องเสนอธุรกรรมนั้นต่อคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการตรวจสอบ

อนุมัติหรือพิจารณาให้ความเห็นชอบก่อนทุกกรณี รวมถึงการทำหน้าที่ของฝ่ายตรวจสอบกิจการภายในและเทคโนโลยีสารสนเทศในการรายงานเหตุการณ์ที่ผิดปกติจะเป็นการรายงานโดยตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัทด้วยเช่นกัน

4) ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล

บริษัทให้ความสำคัญต่อระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล รวมถึงความมีมาตรฐานสากลของนโยบายทางบัญชีตรวจสอบและรับรองโดยผู้สอบบัญชีรับอนุญาตจากบริษัท พีวี ออดิท จำกัด ทั้งนี้เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้มีการพัฒนาระบบสารสนเทศอย่างต่อเนื่อง บริษัทได้มีการกำหนดนโยบายความปลอดภัยระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อให้เกิดการใช้ระบบสารสนเทศอย่างเหมาะสมและป้องกันปัญหาที่อาจส่งผลกระทบต่อการทำงานของปฏิบัติงานทั้งเหตุจากปัจจัยภายในและปัจจัยภายนอก รวมถึงการสนับสนุนให้บริษัทบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ได้กำหนดไว้ อีกทั้งได้มีการจัดทำการประเมินและการบริหารจัดการความเสี่ยง และแนวทางการป้องกันความเสี่ยงด้านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยได้ยึดหลักการตามแนวทางมาตรฐานสากลด้านการรักษาความปลอดภัยระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ธรรมชาติของด้านไอที (IT Governance) และนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท

5) ระบบการติดตาม

บริษัทมีระบบการติดตามผลการดำเนินงานและตรวจสอบอย่างสม่ำเสมอ โดยหากฝ่ายตรวจสอบกิจการภายในและเทคโนโลยีสารสนเทศพบข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญ และ/หรือ ข้อควรปรับปรุงแก้ไข ฝ่ายตรวจสอบกิจการภายในและเทคโนโลยีสารสนเทศจะแจ้งให้ผู้รับการตรวจสอบแก้ไขทันที หรือหากไม่ทัน ต้องมีการปรับปรุงแก้ไขภายในระยะเวลาที่กำหนด นับแต่วันที่ได้รับรายงานจากฝ่ายตรวจสอบกิจการภายในและเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยจะมีการติดตามความคืบหน้าผ่านการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบประจำเดือนอย่างสม่ำเสมอ

ในเดือนพฤศจิกายน 2568 บริษัทได้ตรวจสอบพบการกระทำทุจริตของ บริษัทจึงได้ดำเนินการตรวจสอบการควบคุมภายในกรณีพิเศษเพื่อให้มั่นใจว่าระบบควบคุมภายในของฝ่ายงานที่เกี่ยวข้องมีความเพียงพอต่อการป้องกันและจัดการความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นทั้งหมด โดยบริษัทได้ดำเนินการปรับปรุงมาตรการควบคุมภายในในประเด็นสำคัญแล้ว ได้แก่ การทบทวนขั้นตอนการปฏิบัติงาน (workflow) เพื่อให้มีการแบ่งแยกหน้าที่ระหว่างผู้จัดทำรายการ (Maker) ผู้ตรวจสอบ (Checker) และผู้อนุมัติ (Approver) อย่างชัดเจน การเพิ่มความรัดกุมในการตรวจสอบถ่วงดุล (check and balance) โดยได้มีการนำข้อสังเกตและข้อเสนอแนะของผู้เชี่ยวชาญอิสระมาประกอบการพิจารณาด้วย รวมทั้งได้มีการทบทวนมาตรฐานและระบบงานของคู่ค้า ทั้งนี้ เพื่อเสริมสร้างความโปร่งใส ยกระดับความน่าเชื่อถือของกระบวนการปฏิบัติงาน ตลอดจนเพิ่มประสิทธิภาพในการตรวจสอบย้อนหลังและป้องกันความเสี่ยงด้านการทุจริต

นอกจากนั้น บริษัทได้ดำเนินการเพิ่มเติมเพื่อยกระดับระบบควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงขององค์กร โดยการพัฒนาตรวจสอบอัตโนมัติ (Automated System) เพื่อนำมาใช้ตรวจสอบการทำธุรกรรมและเป็นเครื่องมือที่จะช่วยให้ตรวจพบธุรกรรมที่ผิดปกติได้อย่างรวดเร็วและแม่นยำ ลดความเสี่ยงจากความผิดพลาดของบุคลากร (Human Error) กับทั้งมีแผนในการปรับปรุงกระบวนการทำงานร่วมกับคู่ค้า ด้วยการนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการส่งข้อมูลให้แก่คู่ค้า เพื่อจำกัดสิทธิการเข้าถึงและป้องกันแก้ไขข้อมูลโดยมิชอบ ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่ากระบวนการทำงานทั้งระบบมีความน่าเชื่อถือ รัดกุม และปิดช่องโหว่ที่อาจนำไปสู่การทุจริต

9.1.1 ความเพียงพอและเหมาะสมของระบบควบคุมภายใน

ในการประชุมคณะกรรมการครั้งที่ 1/2569 เมื่อวันที่ 22 มกราคม 2569 คณะกรรมการได้พิจารณาและรับทราบผลการประเมินระบบการควบคุมภายในของบริษัทประจำปี 2568 และมีความเห็นว่าบริษัทมีระบบการควบคุมภายในที่ได้อย่างเหมาะสมและเพียงพอ ตามผลการประเมินของคณะกรรมการตรวจสอบ โดยคณะกรรมการไม่มีความเห็นที่แตกต่างไปจากคณะกรรมการตรวจสอบ

9.1.2 ความเห็นของผู้สอบบัญชี

ผู้สอบบัญชีที่ได้รับการแต่งตั้งให้ตรวจสอบงบการเงินของบริษัท ประจำปี 2568 คือ นายประวิทย์ วิวรรณธนาบุตร ผู้สอบบัญชีทะเบียนเลขที่ 4917 หรือนายเทอดทอง เทพมังกร ผู้สอบบัญชีทะเบียนเลขที่ 3787 หรือนางสาวชุติมา วงษ์ศราพันธ์ชัย ผู้สอบบัญชีทะเบียนเลขที่ 9622 หรือนายบุญเกษม สารกลั่น ผู้สอบบัญชีทะเบียนเลขที่ 11888 หรือผู้สอบบัญชีท่านอื่นภายในสำนักงานเดียวกันแห่งสำนักงานบริษัท พีวี ออดิท จำกัด โดยผู้สอบบัญชีที่ลงนามแสดงความเห็นในรายงานของผู้สอบบัญชี คือ นายบุญเกษม สารกลั่น ผู้สอบบัญชีทะเบียนเลขที่ 11888 โดยได้แสดงความเห็นสรุปว่า ไม่พบข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญของระบบการควบคุมภายในด้านบัญชีที่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่อการแสดงความเห็นต่องบการเงินของบริษัท สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

9.1.3 การแต่งตั้งหัวหน้างานตรวจสอบภายใน

บริษัทได้มอบหมายให้นายกฤษฎา ฉัตรบรรยง ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ ฝ่ายตรวจสอบกิจการภายในและเทคโนโลยีสารสนเทศ ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายในของบริษัท โดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ เนื่องจากเป็นผู้มีคุณสมบัติและประสบการณ์ทำงานที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบและกำกับดูแลการปฏิบัติงานในธุรกิจหลักทรัพย์ที่มีลักษณะเดียวกับบริษัท มาเป็นระยะเวลากว่า 10 ปี อีกทั้งมีความรู้ความเข้าใจในกิจกรรมและการดำเนินงานของบริษัท และได้รับการอบรมที่เหมาะสมเพียงพอกับการปฏิบัติหน้าที่

ฝ่ายตรวจสอบกิจการภายในและเทคโนโลยีสารสนเทศเป็นหน่วยงานที่เป็นอิสระ ขึ้นตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ การพิจารณาและอนุมัติ แต่งตั้ง ถอดถอน โยกย้ายผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายในของบริษัทจะต้องผ่านการอนุมัติจากคณะกรรมการตรวจสอบ โดยคุณสมบัติของผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าตรวจสอบภายในปรากฏในเอกสารแนบ 3

9.2 รายการระหว่างกัน

ข้อมูลรายการระหว่างกันของบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน เอ็มเอฟซี จำกัด (มหาชน) (MFC) และบริษัทย่อย ได้แก่ บริษัท เอ็มเอฟ โฮลดิ้งส์ จำกัด (MFH) และบริษัท ที่ปรึกษาเอ็มเอฟซี จำกัด (MFCA) กับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในปี 2568 สามารถสรุปได้ดังนี้

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์	ลักษณะความสัมพันธ์	รายการระหว่างกัน				
		MFC	MFH	MFCA	มูลค่า ¹	ข้อมูลอื่น ²
1. ธนาคารออมสิน (GSB)	เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของ MFC	-	ฝากเงิน (ออมทรัพย์)	-	1,035.51 บาท	อ = 0.25%
2. ธนาคารอาคารสงเคราะห์ (GHB)	เป็นบริษัทที่ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของ MFC (กระทรวงการคลัง) ถือหุ้นเกิน 10% ของทุนจดทะเบียน	ฝากเงิน (ประจำ ³)	-	-	0.24 ล้านบาท	อ = 0% ³
		-	-	ฝากเงิน (ประจำ)	3.48 ล้านบาท	อ = 1.25%
3. ธนาคารทหารไทยธนชาต (TTB)	เป็นบริษัทที่ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของ MFC (กระทรวงการคลัง) ถือหุ้นเกิน 10% ของทุนจดทะเบียน	ฝากเงิน (กระแสรายวัน)	-	-	2.35 ล้านบาท	อ = 0%
		-	ฝากเงิน (ออมทรัพย์)	-	0.23 ล้านบาท	อ = 0.15%

หมายเหตุ

¹ มูลค่า ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568

² อ = อัตราดอกเบี้ยต่อปี ถัวเฉลี่ย ณ วันสิ้นปี

³ อ = อัตราดอกเบี้ยเงินฝากประจำ 1 ปี ของ GHB (ปัจจุบันเท่ากับ 0.00%) สำหรับเงินฝากเพื่อค้ำประกันการกู้ยืมเงินเพื่อที่อยู่อาศัยซึ่งเป็นสวัสดิการของพนักงานบริษัท

บริษัทมีนโยบายในการทำรายการระหว่างกันโดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัทเป็นสำคัญ ทั้งนี้ ในการทำธุรกรรมดังกล่าวข้างต้น บริษัทได้คำนึงถึงความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของรายการดังกล่าวว่าเป็นไปเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทและถือเสมือนเป็นรายการที่กระทำกับบุคคลภายนอก นอกจากนี้ การพิจารณาอนุมัติธุรกรรมดังกล่าวได้กระทำโดยผู้ที่ไม่มีส่วนได้เสียในธุรกรรมนั้น

คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่ารายการดังกล่าวเป็นรายการตามการดำเนินงานปกติที่มีราคาที่เป็นธรรมและมีเงื่อนไขทางการค้าทั่วไป เป็นประโยชน์ต่อบริษัท และเป็นรายการที่มีความสมเหตุสมผล

รายละเอียดของรายการบัญชีกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันสามารถดูเพิ่มเติมได้จากหมายเหตุประกอบงบการเงินประจำปี 2568

ส่วนที่ 3 งบการเงิน

รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน

คณะกรรมการเป็นผู้รับผิดชอบต่อการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะบริษัทของบริษัทและบริษัทย่อย รวมถึงข้อมูลทางการเงินที่ปรากฏในรายงานประจำปี งบการเงินรวมของบริษัทและบริษัทย่อยสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป ซึ่งได้ใช้นโยบายบัญชีที่เหมาะสมและถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ ประกอบกับการใช้ดุลพินิจอย่างระมัดระวังและประมาณการที่มีเหตุผลในการจัดทำ รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน งบการเงินดังกล่าวได้ผ่านการตรวจสอบและให้ความเห็นชอบอย่างไม่มีเงื่อนไขจากผู้สอบบัญชีรับอนุญาตที่เป็นอิสระ ดังนั้น จึงสะท้อนฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทที่เป็นจริง โปร่งใส และสมเหตุสมผล เพื่อให้เป็นประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้นและนักลงทุนทั่วไป

คณะกรรมการได้จัดให้มีระบบควบคุมภายในที่เหมาะสม เพียงพอ และมีประสิทธิภาพ เพื่อให้มั่นใจได้อย่างมีเหตุผลว่าข้อมูลในรายงานทางการเงินมีความถูกต้อง ครบถ้วน และเพียงพอสำหรับการดูแลรักษาทรัพย์สิน ตลอดจนป้องกันไม่ให้เกิดการทุจริตหรือการดำเนินการที่ผิดปกติดังมีนัยสำคัญ

คณะกรรมการได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งประกอบด้วยกรรมการอิสระ เพื่อทำหน้าที่สอบทานนโยบายการบัญชีและความถูกต้อง ครบถ้วนของรายงานทางการเงิน สอบทานระบบการควบคุมภายใน และการตรวจสอบภายใน โดยความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบปรากฏในรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งแสดงไว้ในรายงานประจำปีฉบับนี้แล้ว

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะบริษัท ได้รับการตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชีรับอนุญาตของสำนักงาน บริษัท พีวี ออดิท จำกัด ในการตรวจสอบนั้น คณะกรรมการได้ให้ความร่วมมือโดยการสนับสนุนข้อมูลและเอกสารต่าง ๆ เพื่อให้ผู้สอบบัญชีสามารถออกรายงานของผู้สอบบัญชีได้ตามมาตรฐานการสอบบัญชี ซึ่งแสดงไว้ในรายงานประจำปีฉบับนี้แล้ว

คณะกรรมการมีความเห็นว่าระบบควบคุมภายในของบริษัท โดยรวมอยู่ในระดับที่น่าพอใจ และสามารถสร้างความเชื่อมั่นอย่างมีเหตุผลว่า งบการเงินเฉพาะบริษัทและงบการเงินรวมประจำปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 มีความน่าเชื่อถือ โดยถือปฏิบัติตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองโดยทั่วไป และได้เปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ

ดร. ณรงค์ชัย อัครเศรณี
ประธานกรรมการ

นายธนโชติ รุ่งสิทธิวัฒน์
กรรมการผู้จัดการ

รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอ ผู้ถือหุ้นของบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน เอ็มเอฟซี จำกัด (มหาชน)

ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน เอ็มเอฟซี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (“กลุ่มบริษัท”) และของเฉพาะบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน เอ็มเอฟซี จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) ซึ่งประกอบด้วยงบฐานะการเงินรวมและงบฐานะการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมและงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเฉพาะกิจการ งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวมและงบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นเฉพาะกิจการ และ งบกระแสเงินสดรวมและงบกระแสเงินสดเฉพาะกิจการสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และหมายเหตุประกอบงบการเงิน รวมถึงข้อมูลนโยบายการบัญชีที่มีสาระสำคัญ

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินรวมและฐานะการเงินเฉพาะกิจการของบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน เอ็มเอฟซี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย และของเฉพาะบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน เอ็มเอฟซี จำกัด (มหาชน) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และผลการดำเนินงานรวมและผลการดำเนินงานเฉพาะกิจการและกระแสเงินสดรวมและกระแสเงินสดเฉพาะกิจการสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันโดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากกลุ่มบริษัทและบริษัทตามประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี รวมถึง มาตรฐานเรื่องความเป็นอิสระ ที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี (ประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี) ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจรรยาบรรณอื่น ๆ ตามประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้าในการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

การรับรู้รายได้

ตามที่กล่าวในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 3.2 นโยบายการบัญชีของการรับรู้รายได้ และข้อ 5.13 รายได้ค่าธรรมเนียมและบริการ บริษัทมีรายได้ค่าธรรมเนียมการจัดการ และค่าธรรมเนียมนายทะเบียน ซึ่งมีจำนวนเงินที่มีนัยสำคัญต่องบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 โดยคำนวณจากอัตราร้อยละของมูลค่าสินทรัพย์สุทธิของแต่ละกองทุนที่อยู่ภายใต้การจัดการของบริษัทตามเงื่อนไขในแต่ละสัญญาการบริหารจัดการกองทุน ซึ่งมูลค่าสินทรัพย์สุทธิของกองทุนมีการประมวลผลข้อมูลธุรกรรมที่เกิดขึ้นในกองทุนเป็นรายวันด้วยระบบคอมพิวเตอร์ของกองทุนที่มีความซับซ้อนและปริมาณรายการจำนวนมาก ซึ่งอาจมีความเสี่ยงเกี่ยวกับการคำนวณมูลค่าสินทรัพย์สุทธิของกองทุนให้ถูกต้อง และอัตราร้อยละในการคำนวณค่าธรรมเนียมในระบบอาจไม่ตรงกับแต่ละสัญญา ทำให้บริษัทอาจมีความเสี่ยงจากการรับรู้รายได้ที่ไม่ถูกต้องและไม่เป็นไปตามเงื่อนไขในแต่ละสัญญา

ข้าพเจ้าได้ทำความเข้าใจและประเมินการออกแบบและการนำไปปฏิบัติของการควบคุมหลักรวมถึงการทดสอบระบบการควบคุมทั่วไป และการควบคุมระบบงานของเทคโนโลยีสารสนเทศที่บริษัทใช้ในการนำเข้าข้อมูล การรวบรวมข้อมูล การโอนถ่ายข้อมูลระหว่างโปรแกรม และประมวลผลข้อมูลของมูลค่าสินทรัพย์สุทธิของแต่ละกองทุนเกี่ยวกับการบันทึกบัญชีรายได้ค่าธรรมเนียมการจัดการ และค่าธรรมเนียมนายทะเบียน และการรับชำระเงิน และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานทดสอบความมีประสิทธิภาพของการควบคุมหลักที่ปฏิบัติด้วยมือที่เกี่ยวข้องกับการบันทึกบัญชีรายได้ดังกล่าว และการรับชำระเงิน โดยการตรวจสอบความถูกต้องของบัญชีรายได้ว่าตรงกับรายงานมูลค่าสินทรัพย์สุทธิของกองทุนจากระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ และการอนุมัติอัตราค่าธรรมเนียมที่ใช้ในการคำนวณรายได้ นอกจากนี้ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบเอกสารที่พิสูจน์ความมีอยู่จริงและความถูกต้องของรายงานการจัดตั้งกองทุนและรายชื่อกองทุนที่อยู่ภายใต้การจัดการของบริษัท สุ่มทดสอบการคำนวณรายได้ตามอัตราร้อยละของมูลค่าสินทรัพย์สุทธิของกองทุนในเงื่อนไขของสัญญา และสุ่มตรวจสอบกับใบกำกับภาษีหรือใบเสร็จรับเงิน เพื่อตรวจสอบความถูกต้องของการบันทึกบัญชีรายได้ จากวิธีการปฏิบัติงานดังกล่าว ข้าพเจ้าพบว่า การรับรู้รายได้ที่ข้าพเจ้าได้ทดสอบมีความสมเหตุสมผลและสอดคล้องกับหลักฐานที่สนับสนุน

ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ข้อมูลอื่นประกอบด้วย ข้อมูลซึ่งรวมอยู่ในรายงานประจำปี แต่ไม่รวมถึงงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการและรายงานของผู้สอบบัญชีที่อยู่ในรายงานประจำปีนั้น ข้าพเจ้าคาดว่า ข้าพเจ้าจะได้รับรายงานประจำปีภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้

ความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและข้าพเจ้าไม่ได้ให้ความเชื่อมั่นต่อข้อมูลอื่น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการคือ การอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินหรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้า หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปี หากข้าพเจ้าสรุปได้ว่าการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องสื่อสารเรื่องดังกล่าวกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลเพื่อให้ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลดำเนินการแก้ไขข้อมูลที่แสดงขัดต่อข้อเท็จจริง

ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต่อการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของกลุ่มบริษัทและบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง เปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่อง (ตามความเหมาะสม) และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องเว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกกลุ่มบริษัทและบริษัทหรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการกำกับดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของกลุ่มบริษัทและบริษัท

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการจากการใช้งบการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าได้ใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของข้าพเจ้ารวมถึง

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงผล การแสดงผลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน

- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัทและบริษัท
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้นโดยผู้บริหาร
- สรุปร่วมกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหารและจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ สรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของกลุ่มบริษัทและบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า โดยให้ข้อสังเกตถึงการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการที่เกี่ยวข้อง หรือถ้าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของข้าพเจ้าจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้กลุ่มบริษัทและบริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง
- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงรายการและเหตุการณ์ในรูปแบบที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูลโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่
- วางแผนและปฏิบัติงานตรวจสอบกลุ่มกิจการเพื่อให้ได้รับหลักฐานการสอบบัญชีที่เหมาะสมอย่างเพียงพอเกี่ยวกับข้อมูลทางการเงินของกิจการหรือหน่วยธุรกิจภายในกลุ่มบริษัทเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นต่องบการเงินของกลุ่มบริษัท ข้าพเจ้ารับผิดชอบต่อการกำหนดแนวทาง การควบคุมดูแล และการสอบทานงานตรวจสอบที่ทำเพื่อวัตถุประสงค์ของการตรวจสอบกลุ่มบริษัท ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียวต่อความเห็นของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแลในเรื่องต่าง ๆ ที่สำคัญ ซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบรวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแลว่าข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระและได้สื่อสารกับผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมดตลอดจนเรื่องอื่นซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระ และการดำเนินการเพื่อจัดอุปสรรคหรือมาตรการป้องกันของข้าพเจ้า (ถ้ามี)

จากเรื่องที่สื่อสารกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ในรายงานของผู้สอบบัญชี เว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับไม่ให้เปิดเผยต่อสาธารณะเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าว หรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้าเพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ต่อส่วนได้เสียสาธารณะจากการสื่อสารดังกล่าว

(นายบุญเกษม สารกลั่น)

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 11888

บริษัท พีวี ออดิท จำกัด

กรุงเทพฯ 25 กุมภาพันธ์ 2569

บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน เอ็มเอฟซี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบการเงินและรายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน เอ็มเอฟซี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568

หมายเหตุ	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
สินทรัพย์				
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	3.3, 5.1, 6.4	266,644,699	319,135,710	238,371,749
รายได้ค่าธรรมเนียมและบริการค้างรับ				
จากธุรกิจจัดการลงทุน	6.4	248,235,835	195,508,115	248,235,835
เงินลงทุนที่ไม่ได้วางเป็นประกัน	3.4, 5.2, 6.4	1,051,303,146	962,323,647	672,952,015
เงินลงทุนที่วางเป็นประกัน	3.4, 5.2, 6.1	2,056,000	1,509,200	2,056,000
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	3.5, 5.3, 6.4	-	-	500,074,930
อาคารและอุปกรณ์	3.6, 5.4	129,943,864	25,169,899	129,943,864
สินทรัพย์สิทธิการใช้	3.7, 5.5	304,344,644	181,180,151	304,344,644
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	3.8, 5.6	14,313,690	17,368,187	14,313,688
สินทรัพย์ภายใต้การควบคุม	3.13, 5.12	72,086,554	77,429,036	50,308,866
สินทรัพย์อื่น	5.7, 6.4	72,302,647	48,519,934	74,099,586
รวมสินทรัพย์		2,161,231,079	1,828,143,879	2,234,701,177

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน เอ็มเอฟซี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568

		บาท			
		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	หมายเหตุ	2568	2567	2568	2567
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น					
หนี้สิน					
หนี้สินตามสัญญาเช่า	3.7, 5.8, 6.4	329,433,816	186,846,957	329,433,816	186,846,957
ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	3.14, 5.9	156,908,624	143,347,178	156,908,624	143,347,178
ประมาณการหนี้สินอื่น	3.9, 3.10, 5.10	9,045,508	2,040,069	9,045,508	2,040,069
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	6.4	166,370,963	180,843,270	166,242,708	180,715,015
หนี้สินอื่น	5.11, 6.4	111,081,875	56,744,861	111,089,471	56,753,027
รวมหนี้สิน		772,840,786	569,822,335	772,720,127	569,702,246
ส่วนของผู้ถือหุ้น					
ทุนเรือนหุ้น					
ทุนจดทะเบียน					
หุ้นสามัญ 125,615,708 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท		125,615,708	125,615,708	125,615,708	125,615,708
ทุนที่ออกและชำระแล้ว					
หุ้นสามัญ 125,615,708 หุ้น ชำระเต็มมูลค่าแล้ว		125,615,708	125,615,708	125,615,708	125,615,708
ส่วนเกินมูลค่าหุ้น		775,201,216	775,201,216	775,201,216	775,201,216
กำไรสะสม					
จัดสรรแล้ว					
สำรองตามกฎหมาย	5.13	18,000,000	18,000,000	18,000,000	18,000,000
สำรองเพื่อรักษาระดับราคาหลักทรัพย์		5,000,000	5,000,000	5,000,000	5,000,000
สำรองเพื่อขยายกิจการ		10,000,000	10,000,000	10,000,000	10,000,000
สำรองทั่วไป		50,000,000	50,000,000	50,000,000	50,000,000
ยังไม่ได้จัดสรร	5.13	475,387,314	375,829,149	530,956,957	455,378,100
องค์ประกอบอื่นของผู้ถือหุ้น		(70,814,005)	(101,324,586)	(52,792,831)	(85,100,114)
รวมส่วนของผู้ถือหุ้นใหญ่		1,388,390,233	1,258,321,487	1,461,981,050	1,354,094,910
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		60	57	-	-
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		1,388,390,293	1,258,321,544	1,461,981,050	1,354,094,910
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		2,161,231,079	1,828,143,879	2,234,701,177	1,923,797,156

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน เอ็มเอฟซี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

		บาท			
		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		หมายเหตุ	2568	2567	2568
รายได้	3.2				
รายได้ค่าธรรมเนียมและบริการ	5.14, 6.4	1,516,058,270	1,322,890,829	1,516,086,307	1,322,918,867
รายได้ดอกเบี้ย	6.4	13,876,583	16,396,442	2,733,998	4,814,956
กำไรและผลตอบแทนจากเครื่องมือทางการเงิน	5.15, 6.4	53,642,136	31,212,274	36,564,668	35,867,896
รายได้อื่น		2,607,661	4,919,168	2,607,661	4,919,166
รวมรายได้		1,586,184,650	1,375,418,713	1,557,992,634	1,368,520,885
ค่าใช้จ่าย	3.2				
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงาน	6.2	595,783,522	569,398,526	595,783,522	569,398,526
ค่าธรรมเนียมและบริการจ่าย	6.4	377,323,876	323,318,724	377,323,876	323,318,724
ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ย		7,964,836	6,751,944	7,964,836	6,751,944
ค่าใช้จ่ายอื่น	5.16, 6.4, 6.6	314,214,665	198,024,250	311,844,108	197,833,575
รวมค่าใช้จ่าย		1,295,286,899	1,097,493,444	1,292,916,342	1,097,302,769
กำไรก่อนภาษีเงินได้		290,897,751	277,925,269	265,076,292	271,218,116
ภาษีเงินได้	3.13, 5.17	51,306,054	50,739,632	47,336,497	51,001,545
กำไรสำหรับปี		239,591,697	227,185,637	217,739,795	220,216,571
กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จอื่น:					
รายการที่จะไม่ถูกจัดประเภทรายการใหม่เข้าไปไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง					
กำไรจากเงินลงทุนในตราสารทุนที่กำหนดให้วัดมูลค่า					
ด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น		40,804,043	26,970,840	40,390,659	14,032,775
ขาดทุนจากการวัดมูลค่าใหม่ของผลประโยชน์พนักงานที่กำหนดให้	5.9	(12,837,112)	(20,262,219)	(12,837,112)	(20,262,219)
ภาษีเงินได้ของรายการที่จะไม่ถูกจัดประเภทรายการใหม่					
เข้าไปไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง	3.13, 5.12, 5.17	(5,593,386)	(1,341,724)	(5,510,709)	1,245,889
รวมรายการที่จะไม่ถูกจัดประเภทรายการใหม่					
เข้าไปไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง - สุทธิจากภาษี		22,373,545	5,366,897	22,042,838	(4,983,555)
กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จอื่น - สุทธิจากภาษี		22,373,545	5,366,897	22,042,838	(4,983,555)
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		261,965,242	232,552,534	239,782,633	215,233,016

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน เอ็มเอฟซี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

หมายเหตุ	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
การแบ่งปันกำไรสำหรับปี				
ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่	239,591,694	227,185,635	217,739,795	220,216,571
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	3	2	-	-
	<u>239,591,697</u>	<u>227,185,637</u>	<u>217,739,795</u>	<u>220,216,571</u>
การแบ่งปันกำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี				
ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่	261,965,242	232,552,533	239,782,633	215,233,016
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	-	1	-	-
	<u>261,965,242</u>	<u>232,552,534</u>	<u>239,782,633</u>	<u>215,233,016</u>
กำไรต่อหุ้น				
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน	3.16	1.91	1.81	1.73
จำนวนหุ้นสามัญถ่วงน้ำหนัก (หุ้น)	3.16	125,615,708	125,615,708	125,615,708

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน เอ็มเอฟซี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

บาท												
งบการเงินรวม												
องค์ประกอบอื่น												
ของส่วนของผู้ถือหุ้น												
กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จอื่น												
กำไร(ขาดทุน)จากเงินลงทุน												
กำไรสะสมจัดสรรแล้ว												
ในตราสารทุนที่กำหนดให้วัดมูลค่า												
ด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุน												
รวมส่วน												
ส่วนได้เสียที่												
ไม่มีอำนาจ												
รวม												
หมายเหตุ	ทุนที่ออกและชำระแล้ว	ส่วนเกินมูลค่าหุ้น	สำรองตามกฎหมาย	สำรองเพื่อรักษาระดับราคาหลักทรัพย์	สำรองเพื่อขยายกิจการ	สำรองทั่วไป	ยังไม่ได้จัดสรร	กำไรสะสม	เบ็ดเสร็จอื่น	บริษัทใหญ่	ควบคุม	รวม
ยอดยกมา ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	125,615,708	775,201,216	18,000,000	5,000,000	10,000,000	50,000,000	468,640,349		(263,387,897)	1,189,069,376	55	1,189,069,431
การเปลี่ยนแปลงระหว่างปี												
เงินปันผลจ่าย 5.13	-	-	-	-	-	-	(163,300,420)		-	(163,300,420)	(1)	(163,300,421)
กำไรสำหรับปี	-	-	-	-	-	-	227,185,635		-	227,185,635	2	227,185,637
โอนไปกำไรสะสม	-	-	-	-	-	-	(140,486,639)		140,486,639	-	-	-
กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จอื่น	-	-	-	-	-	-	(16,209,776)		21,576,672	5,366,896	1	5,366,897
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	125,615,708	775,201,216	18,000,000	5,000,000	10,000,000	50,000,000	375,829,149		(101,324,586)	1,258,321,487	57	1,258,321,544
การเปลี่ยนแปลงระหว่างปี												
เงินปันผลจ่าย 5.13	-	-	-	-	-	-	(131,896,493)		-	(131,896,493)	-	(131,896,493)
กำไรสำหรับปี	-	-	-	-	-	-	239,591,694		-	239,591,694	3	239,591,697
โอนไปกำไรสะสม	-	-	-	-	-	-	2,132,654		(2,132,654)	-	-	-
กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จอื่น	-	-	-	-	-	-	(10,269,690)		32,643,235	22,373,545	-	22,373,545
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	125,615,708	775,201,216	18,000,000	5,000,000	10,000,000	50,000,000	475,387,314		(70,814,005)	1,388,390,233	60	1,388,390,293

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน เอ็มเอฟซี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

		บาท							
		งบการเงินเฉพาะกิจการ							
								องค์ประกอบอื่น	
								ของส่วนของผู้ถือหุ้น	
								กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จอื่น	
								กำไร(ขาดทุน)จากเงินลงทุน	
		กำไรสะสมจัดสรรแล้ว						ในตราสารทุนที่กำหนดให้วัดมูลค่า	
		ทุนที่ออกและ	ส่วนเกิน					กำไรสะสม	ด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุน
หมายเหตุ	ชำระแล้ว	มูลค่าหุ้น	ตามกฎหมาย	ราคาหลักทรัพย์	ขยายกิจการ	สำรองทั่วไป	ยังไม่ได้จัดสรร	เบ็ดเสร็จอื่น	รวม
ยอดยกมา ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	125,615,708	775,201,216	18,000,000	5,000,000	10,000,000	50,000,000	469,040,578	(150,695,188)	1,302,162,314
การเปลี่ยนแปลงระหว่างปี									
เงินปันผลจ่าย	5.13	-	-	-	-	-	(163,300,420)	-	(163,300,420)
กำไรสำหรับปี	-	-	-	-	-	-	220,216,571	-	220,216,571
โอนไปกำไรสะสม	-	-	-	-	-	-	(54,368,854)	54,368,854	-
กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จอื่น	-	-	-	-	-	-	(16,209,775)	11,226,220	(4,983,555)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	125,615,708	775,201,216	18,000,000	5,000,000	10,000,000	50,000,000	455,378,100	(85,100,114)	1,354,094,910
การเปลี่ยนแปลงระหว่างปี									
เงินปันผลจ่าย	5.13	-	-	-	-	-	(131,896,493)	-	(131,896,493)
กำไรสำหรับปี	-	-	-	-	-	-	217,739,795	-	217,739,795
โอนไปกำไรสะสม	-	-	-	-	-	-	5,245	(5,245)	-
กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จอื่น	-	-	-	-	-	-	(10,269,690)	32,312,528	22,042,838
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	125,615,708	775,201,216	18,000,000	5,000,000	10,000,000	50,000,000	530,956,957	(52,792,831)	1,461,981,050

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน เอ็มเอฟซี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกระแสเงินสด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน				
กำไรก่อนภาษีเงินได้	290,897,751	277,925,269	265,076,292	271,218,116
ปรับกระทบกำไรก่อนภาษีเงินได้เป็นเงินสดรับ(จ่าย)จากกิจกรรมดำเนินงาน				
ค่าเสื่อมราคาและรายจ่ายตัดบัญชี	67,248,872	53,974,830	67,248,872	53,974,830
ขาดทุนจากการเปลี่ยนแปลงในมูลค่าสุทธิธรรมในเงินลงทุน	1,119,745	415,281	477,655	969,571
กำไรจากการขายเงินลงทุน	(2,233,913)	(4,458,856)	(1,557,950)	(4,458,856)
ขาดทุนจากการซื้อขาย จำหน่าย และตัดจำหน่ายสินทรัพย์	3,117,009	3,761,871	946,234	3,761,053
ขาดทุนจากการยกเลิกและเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่า และส่วนลดค่าเช่า	(85,626)	195,899	(85,626)	195,899
ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	15,448,491	12,751,203	15,448,491	12,751,203
ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ย	7,964,836	6,751,944	7,964,836	6,751,944
รายได้ดอกเบี้ย	(13,876,583)	(16,396,442)	(2,733,998)	(4,814,956)
เงินปันผลรับ	(52,527,968)	(27,168,699)	(35,484,373)	(32,378,611)
กำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน	317,072,614	307,752,300	317,300,433	307,970,193
สินทรัพย์ดำเนินงาน(เพิ่มขึ้น)ลดลง				
รายได้ค่าธรรมเนียมและบริการค้างรับจากธุรกิจจัดการลงทุน	(52,727,720)	(69,861,678)	(52,727,720)	(69,861,678)
เงินลงทุนที่ไม่ได้วางเป็นประกัน	(35,616,765)	12,528,565	3,539,724	(49,607,483)
เงินลงทุนที่วางเป็นประกัน	(546,800)	(430,000)	(546,800)	(430,000)
สินทรัพย์อื่น	(26,516,332)	2,061,317	(26,588,533)	2,008,961
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น(ลดลง)				
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	(14,472,307)	49,321,533	(14,472,307)	49,296,163
ประมาณการหนี้สิน	-	(14,032)	-	(14,032)
หนี้สินอื่น	9,246,969	8,977,487	9,246,399	8,977,637
เงินสดรับจากการดำเนินงาน	196,439,659	310,335,492	235,751,196	248,339,761
ภาษีเงินได้จ่ายออก	(54,769,307)	(49,083,502)	(52,941,979)	(45,732,848)
จ่ายชำระผลประโยชน์พนักงาน	(14,724,157)	(9,544,979)	(14,724,157)	(9,544,979)
เงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมดำเนินงาน	126,946,195	251,707,011	168,085,060	193,061,934

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน เอ็มเอฟซี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกระแสเงินสด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน				
เงินสดจ่ายซื้ออาคารและอุปกรณ์	(60,209,007)	(13,295,269)	(60,209,007)	(13,295,269)
เงินสดรับจากการขายอุปกรณ์	917,413	4,205,607	917,413	4,205,607
เงินสดจ่ายซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	(2,182,446)	(2,991,178)	(2,182,446)	(2,991,178)
ดอกเบี้ยรับ	4,822,234	3,077,100	4,670,689	2,716,811
เงินปันผลรับ	52,527,968	27,168,699	35,484,373	38,729,563
เงินสดสุทธิได้มาจากการ(ใช้ไป)ในกิจกรรมลงทุน	(4,123,838)	18,164,959	(21,318,978)	29,365,534
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน				
จ่ายเงินปันผล	(131,898,053)	(163,691,690)	(131,898,053)	(163,691,690)
จ่ายหนี้สินตามสัญญาเช่า	(35,455,894)	(40,333,695)	(35,455,894)	(40,333,695)
จ่ายดอกเบี้ย	(7,959,421)	(6,749,708)	(7,959,422)	(6,749,708)
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน	(175,313,368)	(210,775,093)	(175,313,369)	(210,775,093)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น(ลดลง)สุทธิ	(52,491,011)	59,096,877	(28,547,287)	11,652,375
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันต้นปี	319,135,710	260,038,833	266,919,036	255,266,661
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันปลายปี	266,644,699	319,135,710	238,371,749	266,919,036
ข้อมูลกระแสเงินสดเพิ่มเติม				
รายการที่ไม่ใช่เงินสด				
สินทรัพย์ที่ได้มาจากการทำสัญญาเช่า	290,235,009	40,060,508	290,235,009	40,060,508
เจ้าหนี้จากการซื้อทรัพย์สินต้นปี	345,224	936,670	345,224	936,670
เจ้าหนี้จากการซื้อทรัพย์สินปลายปี	45,436,829	345,224	45,436,829	345,224

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน เอ็มเอฟซี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

1 ข้อมูลทั่วไป

บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน เอ็มเอฟซี จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) ก่อตั้งขึ้นเมื่อวันที่ 14 มีนาคม 2518 บริษัทเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นในประเทศไทย และจดทะเบียนกับตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เมื่อวันที่ 5 มิถุนายน 2534 ประกอบธุรกิจจัดการกองทุน โดยมีใบอนุญาตประกอบธุรกิจ ดังนี้

- (1) ใบอนุญาตประกอบธุรกิจหลักทรัพย์ แบบ ค อาทิเช่น การจัดการกองทุนรวม การจัดการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ การจัดการกองทุนส่วนบุคคล
- (2) ใบอนุญาตนายทะเบียนหลักทรัพย์
- (3) ใบอนุญาตประกอบธุรกิจสัญญาซื้อขายล่วงหน้า
- (4) ใบอนุญาตประกอบธุรกิจทรัสต์

เมื่อวันที่ 8 ธันวาคม 2568 บริษัทจดทะเบียนเปลี่ยนแปลงที่ตั้งสำนักงานใหญ่จากเดิมเลขที่ 199 อาคารคอลัมน์ ทาวเวอร์ ชั้น จี และชั้น 21-23 ถนนรัชดาภิเษก แขวงคลองเตย เขตคลองเตย กรุงเทพมหานคร เป็นเลขที่ 195 อาคาร วัน แบงค็อก ทาวเวอร์ 4 ชั้น 16-17 ถนนวิฑู แขวงลุมพินี เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร บริษัทมีสาขา 6 แห่งในจังหวัดนนทบุรี ขอนแก่น เชียงใหม่ ระยอง สงขลา และกรุงเทพมหานคร

แผนการปรับโครงสร้างการถือหุ้นและการจัดการของบริษัท

ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัท เมื่อวันที่ 27 มิถุนายน 2568 มีมติอนุมัติ ดังนี้

- แผนการปรับ โครงสร้างการถือหุ้นและการจัดการของบริษัท และแผนอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยการจัดตั้งบริษัทมหาชนจำกัด ที่ประกอบธุรกิจลงทุนในบริษัทอื่น (Holding Company) เพื่อเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยแทนหลักทรัพย์ของบริษัท
- การขอเพิกถอนหุ้นของบริษัทจากการเป็นหลักทรัพย์จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- การโอนขายหุ้นของบริษัทย่อย จำนวน 2 บริษัท คือ บริษัท เอ็มเอฟ โซลดิ้งส์ จำกัด และบริษัท ที่ปรึกษาเอ็มเอฟซี จำกัด ให้แก่ Holding Company ตามแผนการปรับ โครงสร้างการถือหุ้นและการจัดการของบริษัท

2 เกณฑ์การจัดทำงบการเงินและหลักการจัดทำงบการเงินรวม

งบการเงินนี้ได้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน รวมถึงการตีความและแนวปฏิบัติทางการบัญชีที่ประกาศใช้โดยสภาวิชาชีพบัญชี โดยจัดทำตามแบบที่กำหนดตามประกาศสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ลงวันที่ 8 มกราคม 2562 เรื่อง “แบบงบการเงินสำหรับบริษัทหลักทรัพย์ (ฉบับที่ 3)” งบการเงินนี้นำเสนอเป็นเงินบาทซึ่งเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงาน

งบการเงินฉบับภาษาไทยเป็นงบการเงินฉบับที่บริษัทใช้เป็นทางการตามกฎหมาย งบการเงินฉบับภาษาอังกฤษแปลมาจากงบการเงินฉบับภาษาไทย

นอกจากที่เปิดเผยไว้ในนโยบายการบัญชีที่มีสาระสำคัญและหมายเหตุประกอบงบการเงินอื่น ๆ เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงินใช้ราคาทุนเดิม

ในการจัดทำงบการเงินให้เป็นไปตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ผู้บริหารต้องใช้ดุลยพินิจและการประมาณการหลายประการ ซึ่งมีผลกระทบต่อการกำหนดนโยบายและการรายงานจำนวนเงินที่เกี่ยวกับ สินทรัพย์ หนี้สิน รายได้ และค่าใช้จ่าย การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการจากประสบการณ์ในอดีต และปัจจัยต่าง ๆ ที่ผู้บริหารมีความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผล ภายใต้สภาวะการณ์แวดล้อมนั้นซึ่ง ไม่อาจอาศัยข้อมูลจากแหล่งอื่นและนำไปสู่การตัดสินใจเกี่ยวกับการกำหนดจำนวนสินทรัพย์และหนี้สินนั้น ๆ ดังนั้น ผลที่เกิดขึ้นจริงต่อมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สินอาจแตกต่างไปจากที่ประมาณการไว้

การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการในการจัดทำงบการเงินจะได้รับการทบทวนอย่างสม่ำเสมอ การปรับประมาณการทางบัญชีจะบันทึกในงวดบัญชีที่การประมาณการดังกล่าวได้รับการทบทวน หากการปรับประมาณการกระทบเฉพาะงวดนั้น ๆ และจะบันทึกในงวดที่ปรับและในงวดอนาคตหากการปรับประมาณการกระทบทั้งงวดปัจจุบันและอนาคต

เกณฑ์การจัดทำงบการเงินรวม

งบการเงินรวมได้รวมงบการเงินของบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน เอ็มเอฟซี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (รวมกันเรียกว่า “กลุ่มบริษัท”) ดังนี้

		ประเทศที่นิติ	สัดส่วนเงินลงทุน (ร้อยละ)	
	ประเภทธุรกิจ	บุคคลจัดตั้งขึ้น	2568	2567
บริษัทย่อยทางตรง				
บริษัท เอ็มเอฟ โฮลดิ้งส์ จำกัด	บริษัทลงทุน	ไทย	99.99	99.99
บริษัทย่อยทางอ้อม ถือหุ้นโดย				
บริษัท เอ็มเอฟ โฮลดิ้งส์ จำกัด				
บริษัท ที่ปรึกษาเอ็มเอฟซี จำกัด	ที่ปรึกษา	ไทย	100.00	100.00

รายการบัญชีระหว่างบริษัทกับบริษัทย่อยที่เป็นสาระสำคัญได้ถูกตัดออกในการจัดทำงบการเงินรวม

งบการเงินรวมจัดทำขึ้นโดยใช้นโยบายการบัญชีเดียวกันสำหรับรายการบัญชีหรือเหตุการณ์ทางบัญชีที่เหมือนกันหรือที่คล้ายคลึงกัน

การเปลี่ยนแปลงจากการใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่ปรับปรุงใหม่

มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงที่มีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2568 ไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของกลุ่มบริษัท

มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงที่มีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2569 ผู้บริหารของกลุ่มบริษัทอยู่ระหว่างการประเมินผลกระทบต่องบการเงินของกลุ่มบริษัทในปีที่เริ่มใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับดังกล่าว

3 นโยบายการบัญชีที่มีสาระสำคัญ

3.1 เกณฑ์การจัดทำงบการเงินรวม

บริษัทย่อย

บริษัทย่อยเป็นกิจการที่อยู่ภายใต้การควบคุมของกลุ่มบริษัท การควบคุมเกิดขึ้นเมื่อกลุ่มบริษัทเปิดรับหรือมีสิทธิในผลตอบแทนผันแปรจากการเกี่ยวข้องกับกิจการนั้นและมีความสามารถในการใช้อำนาจเหนือกิจการนั้นทำให้เกิดผลกระทบต่อจำนวนเงินผลตอบแทนของกลุ่มบริษัท งบการเงินของบริษัทย่อยได้รวมอยู่ในงบการเงินรวม นับแต่วันที่มีการควบคุมจนถึงวันที่การควบคุมสิ้นสุดลง

3.2 การรับรู้รายได้และค่าใช้จ่าย

รายได้

รายได้ค่าธรรมเนียมและบริการ

- รายได้ค่าบริการ ได้แก่ ค่าตอบแทนการขาย และค่าธรรมเนียมการซื้อขายหน่วยลงทุนรับรู้เมื่อได้ให้บริการเสร็จสิ้นโดยบริษัทถือว่าภาระที่ต้องปฏิบัติได้เสร็จสิ้นเมื่อบริษัทมีสิทธิในปัจจุบันที่จะได้รับชำระสำหรับการบริการที่เสร็จสิ้น และระยะเวลาการจ่ายชำระครบกำหนดเมื่อให้บริการเสร็จสิ้น
- ค่าธรรมเนียมการจัดการและค่าธรรมเนียมนายทะเบียนกองทุนคิดเป็นอัตราร้อยละของมูลค่าสินทรัพย์สุทธิของกองทุนที่บริษัทจัดการและรับรู้เป็นรายได้เมื่อให้บริการเสร็จสิ้นโดยบริษัทถือว่าภาระที่ต้องปฏิบัติได้เสร็จสิ้นเมื่อบริษัทมีสิทธิในปัจจุบันที่จะได้รับชำระสำหรับการบริการที่เสร็จสิ้น และระยะเวลาการจ่ายชำระครบกำหนดเมื่อให้บริการเสร็จสิ้น

รายได้จากการขายผลิตภัณฑ์ - สิทธิที่มอบให้ลูกค้าในการเลือกซื้อผลิตภัณฑ์เพิ่ม

- บริษัทได้จัดให้มีสิทธิที่มอบให้ลูกค้าในการเลือกซื้อผลิตภัณฑ์เพิ่ม โดยจะให้คะแนนสะสมแก่ลูกค้าที่มียอดการลงทุนในหน่วยลงทุนจากกองทุนที่อยู่ภายใต้การบริหารของบริษัท (“ผลิตภัณฑ์”) ซึ่งมีสิทธิแลกเปลี่ยนบัตรของขวัญ หรือของรางวัล
- บริษัทปันส่วนราคาของรายการให้กับคะแนนสะสมตามเกณฑ์ราคาขายเอกเทศ และทยอยรับรู้เป็นรายได้เมื่อลูกค้ามาใช้สิทธิและบริษัทได้ปฏิบัติตามภาระผูกพันที่จะจัดหาของรางวัลนั้น

เงินปันผลรับบันทึกในกำไรหรือขาดทุนในวันที่กลุ่มบริษัทมีสิทธิได้รับเงินปันผล

ดอกเบี้ยรับรู้ตามเกณฑ์คงค้างด้วยวิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง

รายได้อื่นรับรู้ตามเกณฑ์คงค้าง

ค่าใช้จ่าย

ดอกเบี้ยซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของค่างวดตามสัญญาเช่าบันทึกในกำไรหรือขาดทุน โดยใช้วิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง

ค่าใช้จ่ายอื่นรับรู้ตามเกณฑ์คงค้าง

3.3 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ประกอบด้วย เงินสด เงินฝากธนาคาร และเงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูง ซึ่งพร้อมที่จะเปลี่ยนเป็นเงินสดในจำนวนที่ทราบได้ และมีความเสี่ยงที่ไม่มีนัยสำคัญต่อการเปลี่ยนแปลงมูลค่า

3.4 เครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงิน

การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่า

สินทรัพย์ทางการเงินจะรับรู้ภายใต้สัญญาที่กำหนดให้ส่งมอบสินทรัพย์ทางการเงินภายในระยะเวลาที่ตลาดกำหนดและวัดมูลค่าเมื่อเริ่มแรกด้วยมูลค่ายุติธรรมบวกด้วยค่าธรรมเนียมและต้นทุนการทำรายการ ยกเว้นสินทรัพย์ทางการเงินที่จัดประเภทเป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน ค่าธรรมเนียม และต้นทุนการทำรายการที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับการได้มาซึ่งสินทรัพย์ทางการเงินประเภทนี้จะรับรู้ทันทีในกำไรหรือขาดทุน สินทรัพย์ทางการเงินจะวัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายหรือมูลค่ายุติธรรมบนพื้นฐานของโมเดลธุรกิจสำหรับการจัดการสินทรัพย์ทางการเงินและลักษณะกระแสเงินสดตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงินโดยเฉพาะดังนี้

ตราสารหนี้ที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย

ตราสารหนี้ที่กลุ่มบริษัทถือครองตามโมเดลธุรกิจที่มีวัตถุประสงค์การถือครองเพื่อรับกระแสเงินสดตามสัญญา ซึ่งทำให้เกิดกระแสเงินสดซึ่งเป็นการจ่ายเพียงเงินต้นและดอกเบี้ยจากยอดคงเหลือของเงินต้นในวันที่ที่กำหนดไว้จะวัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย

ตราสารหนี้ที่วัดด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

ตราสารหนี้ที่กลุ่มบริษัทถือครองตามโมเดลธุรกิจที่มีวัตถุประสงค์เพื่อรับกระแสเงินสดตามสัญญาและเพื่อขายตราสารหนี้ และข้อกำหนดตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงิน ซึ่งทำให้เกิดกระแสเงินสดซึ่งเป็นการจ่ายเพียงเงินต้นและดอกเบี้ยสินทรัพย์ทางการเงินนั้นต้องวัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

ตราสารหนี้ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน

ตราสารหนี้ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน ได้แก่ สินทรัพย์ทางการเงินที่ไม่เข้าเกณฑ์การวัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย หรือวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น โดยจะแสดงในงบฐานะการเงินเป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน ภายหลังการรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรก ตราสารหนี้ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนจะถูกวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม กำไรหรือขาดทุนจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ทางการเงินจะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

ตราสารทุน

ตราสารทุนที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนจะแสดงในงบฐานะการเงินเป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน ยกเว้นในกรณีที่กลุ่มบริษัทอาจเลือก ณ วันที่รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรก ที่กำหนดให้เงินลงทุนในตราสารทุนบางรายการวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

กลุ่มบริษัทเลือกแสดงการเปลี่ยนแปลงมูลค่ายุติธรรมในภายหลังของเงินลงทุนในตราสารทุนในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น โดยเมื่อเลือกแล้วไม่สามารถยกเลิกได้

หนี้สินทางการเงิน

หนี้สินทางการเงินจะรับรู้เริ่มแรกด้วยมูลค่ายุติธรรมบวกด้วยต้นทุนการทำรายการและวัดมูลค่าในภายหลังด้วยวิธีราคาทุนตัดจำหน่ายโดยใช้วิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง

ดอกเบี้ยจ่ายและการตัดจำหน่ายด้วยอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงรวมถึงกำไรหรือขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนจากหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายจะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนหรือกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

หนี้สินทางการเงินจะถูกตัดรายการเมื่อหนี้สินทางการเงินนั้นสิ้นสุดลง เมื่อหนี้สินทางการเงินเดิมถูกแทนที่ด้วยผู้ให้กู้รายเดียวกัน ในเงื่อนไขที่แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญ หรือเงื่อนไขของหนี้สินเดิมมีการเปลี่ยนแปลงอย่างมีนัยสำคัญ รายการดังกล่าวจะถือว่าเป็นการตัดรายการของหนี้สินเดิมและถือเป็นการรับรู้รายการของหนี้สินทางการเงินใหม่ และผลต่างระหว่างราคาตามบัญชีดังกล่าวจะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

การตัดรายการของเครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดรายการออกจากบัญชี เมื่อสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดสินทรัพย์นั้นได้สิ้นสุดลง หรือได้มีการโอนสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้น รวมถึงได้มีการโอนความเสี่ยงและผลตอบแทนเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์นั้น หรือมีการโอนการควบคุมในสินทรัพย์นั้น แม้ว่าจะไม่มีการโอนหรือไม่ได้คงไว้ซึ่งความเสี่ยงและผลตอบแทนเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์นั้น

กลุ่มบริษัทตัดรายการหนี้สินทางการเงินก็ต่อเมื่อได้มีการปฏิบัติตามภาระผูกพันของหนี้สินนั้นแล้ว มีการยกเลิกภาระผูกพันนั้นหรือมีการสิ้นสุดลงของภาระผูกพันนั้น ในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงหนี้สินทางการเงินที่มีอยู่ให้เป็นหนี้สินใหม่จากผู้ให้กู้รายเดียวกันซึ่งมีข้อกำหนดที่แตกต่างกันอย่างมาก หรือมีการแก้ไขข้อกำหนดของหนี้สินที่มีอยู่อย่างเป็นสาระสำคัญ จะถือว่าเป็นการตัดรายการหนี้สินเดิมและรับรู้หนี้สินใหม่ โดยรับรู้ผลแตกต่างของมูลค่าตามบัญชีดังกล่าวในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

การหักกลบของเครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินจะนำมาหักกลบกัน และแสดงด้วยยอดสุทธิในงบฐานะการเงิน ก็ต่อเมื่อกิจการมีสิทธิบังคับใช้ได้ตามกฎหมายอยู่แล้วในการหักกลบจำนวนเงินที่รับรู้ และกิจการมีความตั้งใจที่จะชำระด้วยยอดสุทธิ หรือตั้งใจที่จะรับสินทรัพย์และชำระหนี้สินพร้อมกัน

3.5 เงินลงทุนในบริษัทย่อย

เงินลงทุนในบริษัทย่อยในงบการเงินเฉพาะกิจการ บันทึกบัญชีโดยใช้วิธีราคาทุนหักค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี)

3.6 อาคารและอุปกรณ์

อาคารและอุปกรณ์แสดงในราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม และค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี)

ค่าเสื่อมราคา

ค่าเสื่อมราคابันทึกลงในกำไรหรือขาดทุน ซึ่งคำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการใช้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์ ดังนี้

ประเภทสินทรัพย์	จำนวนปี
ส่วนปรับปรุงอาคารสำนักงานเช่าและเครื่องตกแต่ง	2 - 10
อุปกรณ์สำนักงาน	5
อุปกรณ์คอมพิวเตอร์	3 และ 5
ยานพาหนะ	5 และ 6

กลุ่มบริษัทไม่คิดค่าเสื่อมราคาสำหรับสินทรัพย์ระหว่างติดตั้ง

วิธีการคิดค่าเสื่อมราคา อายุการใช้ประโยชน์ และมูลค่าคงเหลือ ได้รับการทบทวนทุกสิ้นรอบปีบัญชี และปรับปรุงตามความเหมาะสม

รายการกำไรและรายการขาดทุนจากการจำหน่ายกำหนดโดยเปรียบเทียบสิ่งตอบแทนสุทธิที่ได้รับกับราคาตามบัญชีและรวมไว้ในกำไรหรือขาดทุน

การซ่อมแซมและบำรุงรักษาจะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนในงวดบัญชีที่เกิดรายการ ต้นทุนของการปรับปรุงให้ดีขึ้นที่สำคัญจะบันทึกรวมไว้ในราคาตามบัญชีของสินทรัพย์หากมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่าการปรับปรุงนั้นจะทำให้กลุ่มบริษัทได้ประโยชน์กลับคืนมาเกินกว่ารอบระยะเวลาบัญชี การปรับปรุงหลักจะตัดค่าเสื่อมราคาตลอดอายุการใช้ประโยชน์ที่เหลืออยู่ของสินทรัพย์ที่เกี่ยวข้อง

3.7 สัญญาเช่า

สินทรัพย์สิทธิการใช้

กลุ่มบริษัทรับรู้สินทรัพย์สิทธิการใช้ ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล สินทรัพย์สิทธิการใช้วัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม ค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี) และปรับปรุงด้วยการวัดมูลค่าของหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่ ราคาทุนของสินทรัพย์สิทธิ

การใช้ประกอบด้วยจำนวนเงินของหนี้สินตามสัญญาเช่าจากการวัดมูลค่าเริ่มแรก ต้นทุนทางตรงเริ่มแรกที่เกิดขึ้น จำนวนเงินที่จ่ายชำระตามสัญญาเช่า ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลหรือก่อนวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล และหักด้วยสิ่งจูงใจตามสัญญาเช่าที่ได้รับ

หากกลุ่มบริษัทไม่มีความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่าความเป็นเจ้าของในสินทรัพย์อ้างอิงจะถูกโอนให้แก่กลุ่มบริษัทเมื่อสิ้นสุดอายุสัญญาเช่า สินทรัพย์สิทธิการใช้จะถูกคิดค่าเสื่อมราคาโดยวิธีเส้นตรงนับจากวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลจนถึงวันสิ้นสุดของอายุการใช้ประโยชน์ของสินทรัพย์สิทธิการใช้หรือวันสิ้นสุดอายุสัญญาเช่าแล้วแต่วันใดจะเกิดขึ้นก่อน ดังนี้

ประเภทสินทรัพย์	จำนวนปี
พื้นที่อาคาร	2 - 6
อุปกรณ์คอมพิวเตอร์	5
ยานพาหนะ	4 และ 5

หนี้สินตามสัญญาเช่า

ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล กลุ่มบริษัทรับรู้หนี้สินตามสัญญาเช่าด้วยมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่า คิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมส่วนเพิ่มของกลุ่มบริษัท หลังจากวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าจะเพิ่มขึ้นโดยสะท้อนดอกเบี้ยจากหนี้สินตามสัญญาเช่าและลดลงโดยสะท้อนการจ่ายชำระตามสัญญาเช่าที่จ่ายชำระแล้ว นอกจากนี้ มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าจะถูกวัดมูลค่าใหม่เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงหรือประเมินสัญญาเช่าใหม่

สัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ

จำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าที่มีอายุสัญญาเช่า 12 เดือนหรือน้อยกว่านับตั้งแต่วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล หรือสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ จะถูกรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า

3.8 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนแสดงในราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสม และค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี)

ค่าตัดจำหน่าย

ค่าตัดจำหน่ายบันทึกในกำไรหรือขาดทุน ซึ่งคำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการใช้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์ ดังนี้

ประเภทสินทรัพย์	จำนวนปี
โปรแกรมคอมพิวเตอร์	3 - 10

กลุ่มบริษัทไม่คิดค่าตัดจำหน่ายสำหรับโปรแกรมคอมพิวเตอร์ระหว่างติดตั้ง

วิธีการตัดจำหน่าย อายุการใช้ประโยชน์ และมูลค่าคงเหลือ จะได้รับการทบทวนทุกสิ้นรอบงวดบัญชี และปรับปรุงตามความเหมาะสม

รายการกำไรและรายการขาดทุนจากการจำหน่ายกำหนดโดยเปรียบเทียบสิ่งตอบแทนสุทธิที่ได้รับกับราคาตามบัญชีและรวมไว้ในกำไรหรือขาดทุน

3.9 ประมาณการกำไรหรือขาดทุน

กลุ่มบริษัทรับรู้ประมาณการหนี้สินที่เป็นต้นทุนในการซื้อ การขนย้าย และการบูรณะสภาพของสินทรัพย์ ซึ่งเป็นภาระผูกพันจากการติดตั้งสินทรัพย์ดังกล่าว เป็นต้นทุนของสินทรัพย์และคิดค่าเสื่อมราคาตามอายุการใช้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์นั้น

3.10 ประมาณการหนี้สิน

ประมาณการหนี้สินจะรับรู้ในงบฐานะการเงินก็ต่อเมื่อกฎบริษัทมีภาระหนี้สินเกิดขึ้นจากข้อพิพาททางกฎหมายหรือภาระผูกพันซึ่งเป็นผลมาจากเหตุการณ์ในอดีต และมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่าประโยชน์เชิงเศรษฐกิจจะต้องถูกจ่ายไปเพื่อชำระภาระหนี้สินดังกล่าว โดยจำนวนภาระหนี้สินดังกล่าวสามารถประมาณจำนวนเงินได้อย่างน่าเชื่อถือ ถ้าผลกระทบดังกล่าวมีจำนวนที่เป็นสาระสำคัญ ประมาณการกระแสเงินสดที่จะจ่ายในอนาคตจะคิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบันโดยใช้อัตราคิดลดในตลาดปัจจุบันก่อนคำนึงภาษีเงินได้ เพื่อให้สะท้อนมูลค่าที่อาจประเมินได้ในตลาดปัจจุบันซึ่งแปรไปตามเวลาและความเสี่ยงที่มีต่อหนี้สิน

3.11 เงินตราต่างประเทศ

รายการบัญชีที่เป็นเงินตราต่างประเทศแปลงค่าเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงาน โดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการ

สินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินและเป็นเงินตราต่างประเทศ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน แปลงค่าเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

ผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยนที่เกิดขึ้นจากการแปลงค่ารับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

3.12 การด้อยค่า

การด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัทรับรู้ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นต่อสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยวิธีราคาทุนตัดจำหน่าย และวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นโดยไม่จำเป็นต้องรอให้เหตุการณ์ที่มีการด้อยค่าด้านเครดิตเกิดขึ้นก่อน กลุ่มบริษัทพิจารณาการเปลี่ยนแปลงในความเสี่ยงด้านเครดิตของสินทรัพย์ทางการเงินเป็นระดับ และกำหนดวิธีการวัดค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตและการคำนวณดอกเบี้ยที่แท้จริงที่แตกต่างกันในแต่ละระดับ โดยมีข้อยกเว้นสำหรับรายได้ค่าธรรมเนียมและบริการค้างรับจากธุรกิจจัดการลงทุน และสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาที่ไม่มีองค์ประกอบเกี่ยวกับการจัดหาเงินที่มีนัยสำคัญ ซึ่งกลุ่มบริษัทใช้วิธีการอย่างง่ายในการพิจารณาค่าเพื่อผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุ

การด้อยค่าของสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงิน

ยอดสินทรัพย์คงเหลือตามบัญชีของกลุ่มบริษัท นอกจากสินทรัพย์ทางการเงิน ได้รับการทบทวน ณ ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลา รายงานว่า มีข้อบ่งชี้เรื่องการด้อยค่าหรือไม่ ในกรณีที่มีข้อบ่งชี้จะทำการประมาณมูลค่าสินทรัพย์ที่คาดว่าจะได้รับคืน

ขาดทุนจากการด้อยค่ารับรู้เมื่อมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ หรือมูลค่าตามบัญชีของหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดสูงกว่ามูลค่าที่จะได้รับคืน ขาดทุนจากการด้อยค่าบันทึกในกำไรหรือขาดทุน

การคำนวณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน

มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนหมายถึงมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขายของสินทรัพย์ หรือมูลค่าจากการใช้ของสินทรัพย์ แล้วแต่มูลค่าใดจะสูงกว่า ในการประเมินมูลค่าจากการใช้ของสินทรัพย์ประมาณการกระแสเงินสดที่จะได้รับในอนาคตจะคิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบันโดยใช้อัตราคิดลดก่อนคำนึงภาษีเงินได้เพื่อให้สะท้อนมูลค่าที่อาจประเมินได้ในตลาดปัจจุบันซึ่งแปรไปตามเวลาและความเสี่ยงที่มีต่อสินทรัพย์ สำหรับสินทรัพย์ที่ไม่ก่อให้เกิดเงินสดที่ไม่อาจแยกอิสระจากสินทรัพย์อื่น ๆ ให้พิจารณามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนให้สอดคล้องกับหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดที่สินทรัพย์นั้นมีความเกี่ยวข้องด้วย

การกลับรายการด้อยค่า

กลุ่มบริษัทจะกลับรายการบัญชีขาดทุนจากการด้อยค่า หากมีการเปลี่ยนแปลงประมาณการที่ใช้ในการคำนวณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน

กลุ่มบริษัทจะกลับรายการบัญชีขาดทุนจากการด้อยค่าเพียงเพื่อให้มูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ไม่เกินกว่ามูลค่าตามบัญชีภายหลังหักค่าเสื่อมราคาหรือค่าตัดจำหน่าย เช่นเดียวกับในกรณีที่ไม่เคยมีการบันทึกขาดทุนจากการด้อยค่ามาก่อน

3.13 ภาษีเงินได้

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปี ประกอบด้วย ภาษีเงินได้ปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีซึ่งรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน เว้นแต่รายการที่รับรู้โดยตรงในส่วนของเจ้าของหรือกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

ภาษีเงินได้ปัจจุบัน ได้แก่ ภาษีที่คาดว่าจะจ่ายชำระหรือได้รับชำระ โดยคำนวณจากกำไรหรือขาดทุนประจำงวดที่ต้องเสียภาษี โดยใช้อัตราภาษีที่ประกาศใช้หรือที่คาดว่าจะมีผลบังคับใช้ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน ตลอดจนการปรับปรุงทางภาษีที่เกี่ยวข้องกับรายการในปีก่อน

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีบันทึกโดยคำนวณจากผลแตกต่างชั่วคราวที่เกิดขึ้นระหว่างมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สิน และจำนวนที่ใช้เพื่อความมุ่งหมายทางภาษี ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะไม่ถูกรับรู้เมื่อเกิดจากผลแตกต่างชั่วคราว สำหรับการรับรู้สินทรัพย์หรือหนี้สินในครั้งแรกซึ่งเป็นรายการที่ไม่ใช่การรวมธุรกิจหรือไม่ส่งผลกระทบต่อกำไรขาดทุนทางบัญชีและทางภาษี ณ วันที่เกิดรายการนั้น และไม่ทำให้ผลแตกต่างชั่วคราวที่ต้องเสียภาษีและผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีมีจำนวนเท่ากัน ณ วันที่เกิดรายการนั้น และผลแตกต่างที่เกี่ยวข้องกับเงินลงทุนในบริษัทย่อยหากเป็นไปได้ว่าจะไม่มีการกลับรายการในอนาคตอันใกล้

การวัดมูลค่าของภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีต้องสะท้อนถึงผลกระทบทางภาษีที่จะเกิดจากลักษณะวิธีการที่กลุ่มบริษัทคาดว่าจะได้รับผลประโยชน์จากสินทรัพย์หรือจะจ่ายชำระหนี้สินตามมูลค่าตามบัญชี ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน โดยใช้อัตราภาษีที่ประกาศใช้หรือที่คาดว่าจะมีผลบังคับใช้ ณ วันที่รายงาน

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสามารถหักกลับได้เมื่อกิจการมีสิทธิตามกฎหมายที่จะนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันมาหักกลับกับหนี้สินภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันและภาษีเงินได้นี้ประเมินโดยหน่วยงานจัดเก็บภาษีหน่วยงานเดียวกันสำหรับหน่วยภาษีเดียวกันหรือหน่วยภาษีต่างกัน สำหรับหน่วยภาษีต่างกันนั้น

กิจการมีความตั้งใจจะจ่ายชำระหนี้สินและสินทรัพย์ภายใต้ของงวดปัจจุบันด้วยเงินสดหรือตั้งใจจะรับคืนสินทรัพย์และจ่ายชำระหนี้สินในเวลาเดียวกัน

สินทรัพย์ภายใต้การตัดบัญชีจะบันทึกต่อเมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่ากำไรเพื่อเสียภาษีในอนาคตจะมีจำนวนเพียงพอกับการใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวดังกล่าว สินทรัพย์ภายใต้การตัดบัญชีจะถูกทบทวน ณ ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงานและจะถูกปรับลดลงเท่าที่ประโยชน์ทางภาษีจะมีโอกาสถูกใช้จริง

3.14 ผลประโยชน์ของพนักงาน

ผลประโยชน์ระยะสั้น

กลุ่มบริษัทรับรู้เงินเดือน ค่าจ้าง โบนัส และเงินสมทบกองทุนประกันสังคมเป็นค่าใช้จ่ายในงวดที่เกิดรายการ

ผลประโยชน์หลังออกจากงาน - โครงการสมทบเงินที่กำหนดไว้

ภาระผูกพันในการสมทบเข้าโครงการสมทบเงินจะถูกรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายพนักงานในกำไรหรือขาดทุนในรอบระยะเวลาที่พนักงานได้ทำงานให้กับกลุ่มบริษัท

ผลประโยชน์หลังออกจากงาน - โครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้

หนี้สินผลประโยชน์พนักงานส่วนที่เป็นเงินชดเชยตามกฎหมายแรงงานบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายตลอดอายุการทำงานของพนักงาน โดยการประมาณจำนวนเงินผลประโยชน์ในอนาคตที่พนักงานจะได้รับจากการทำงานให้กับกลุ่มบริษัทตลอดระยะเวลาทำงานถึงปีที่เกษียณอายุงานในอนาคตตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย โดยผลประโยชน์ดังกล่าวได้ถูกคิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบัน อัตราคิดลดใช้อัตราผลตอบแทนของพันธบัตรรัฐบาลเป็นอัตราอ้างอิงเริ่มต้น การประมาณการหนี้สินดังกล่าวคำนวณตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยโดยใช้วิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ (Projected Unit Credit Method)

เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงผลประโยชน์ของโครงการหรือการลดขนาดโครงการ การเปลี่ยนแปลงในผลประโยชน์ที่เกี่ยวข้องกับการบริการในอดีต หรือ ผลกำไรหรือขาดทุนจากการลดขนาดโครงการต้องรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนทันที กลุ่มบริษัทรับรู้ผลกำไรและขาดทุนจากการจ่ายชำระผลประโยชน์พนักงานเมื่อเกิดขึ้น

เมื่อข้อสมมติที่ใช้ในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยมีการเปลี่ยนแปลง กลุ่มบริษัทรับรู้ผลกำไร(ขาดทุน)จากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่เกิดขึ้นทันทีในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

3.15 เงินปันผลจ่าย

เงินปันผลจ่ายและเงินปันผลจ่ายระหว่างกาลบันทึกในงบการเงินในรอบระยะเวลาบัญชี ซึ่งที่ประชุมผู้ถือหุ้นและคณะกรรมการของบริษัทได้อนุมัติการจ่ายเงินปันผล

3.16 กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานสำหรับปี คำนวณโดยการหารกำไรสำหรับปีด้วยจำนวนหุ้นถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของจำนวนหุ้นสามัญที่ออกจำหน่ายและชำระแล้วในระหว่างปี

4 การบริหารความเสี่ยง

การเปิดเผยข้อมูลสำหรับเครื่องมือทางการเงิน

1. การบริหารจัดการทุน

นโยบายของคณะกรรมการบริษัท คือ การรักษาระดับเงินทุนให้มั่นคงเพื่อรักษานักลงทุน เจ้าหนี้และความเชื่อมั่นของตลาดและก่อให้เกิดการพัฒนาของธุรกิจในอนาคต คณะกรรมการได้มีการกำกับดูแลผลตอบแทนของเงินทุน ซึ่งกลุ่มบริษัทพิจารณาจากสัดส่วนของผลตอบแทนจากกิจกรรมดำเนินงานต่อส่วนของผู้ถือหุ้น ซึ่งไม่รวมส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม อีกทั้งยังกำกับดูแลระดับการจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นสามัญ

2. เงื่อนไข ข้อตกลงและนโยบายบัญชี

กลุ่มบริษัทไม่มีนโยบายที่จะประกอบธุรกรรมตราสารทางการเงินที่เป็นตราสารอนุพันธ์เพื่อการเก็งกำไรหรือเพื่อการค้า

รายละเอียดของนโยบายการบัญชี วิธีการที่ใช้ซึ่งรวมถึงเกณฑ์ในการรับรู้รายได้และค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินแต่ละประเภทได้เปิดเผยไว้แล้วในหมายเหตุข้อ 3

3. ความเสี่ยงที่สำคัญของเครื่องมือทางการเงิน

3.1 ความเสี่ยงด้านเครดิต

ความเสี่ยงด้านเครดิตของกลุ่มบริษัทเกิดจากการกระจุกตัวของสินเชื่อ เนื่องจากรายได้ค่าธรรมเนียมและบริการค้ำรับจากธุรกิจจัดการลงทุนทั้งหมดเป็นลูกหนี้ประเภทกองทุนที่มีความสัมพันธ์เกี่ยวเนื่องกับภาวะการลงทุนและสถานะเศรษฐกิจของประเทศไทย อย่างไรก็ตาม มูลค่าสูงสุดของความเสี่ยงด้านเครดิตในกรณีที่คู่สัญญาไม่สามารถปฏิบัติตามภาระผูกพันในสัญญาได้เท่ากับมูลค่าตามบัญชีของรายได้ค่าธรรมเนียมและบริการค้ำรับจากธุรกิจจัดการลงทุนที่คงเหลืออยู่ในฐานะการเงิน

3.2 ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง คือ ความเสี่ยงที่กลุ่มบริษัทจะไม่สามารถปฏิบัติตามภาระผูกพันได้เมื่อครบกำหนด เนื่องจากไม่สามารถเปลี่ยนสินทรัพย์เป็นเงินสดหรือไม่สามารถจัดหาเงินทุนได้เพียงพอตามความต้องการในเวลาที่เหมาะสมซึ่งอาจทำให้เกิดความเสียหายได้

กลุ่มบริษัทควบคุมความเสี่ยงจากการขาดสภาพคล่อง โดยการรักษาระดับเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดให้เพียงพอต่อการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

รายละเอียดการครบกำหนดชำระของหนี้สินทางการเงินที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์ของกลุ่มบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 ซึ่งพิจารณาจากกระแสเงินสดตามสัญญาที่ยังไม่คิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบัน ดังนี้

	พันบาท							
	งบการเงินรวม							
	2568				2567			
	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	เกิน 5 ปี	รวม	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	เกิน 5 ปี	รวม
หนี้สินตามสัญญาเช่า	56,805	231,028	70,409	358,242	45,497	155,896	924	202,317
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	166,371	-	-	166,371	180,843	-	-	180,843
หนี้สินอื่น	107,848	-	-	107,848	55,669	-	-	55,669

	พันบาท							
	งบการเงินเฉพาะกิจการ							
	2568				2567			
	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	เกิน 5 ปี	รวม	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	เกิน 5 ปี	รวม
หนี้สินตามสัญญาเช่า	56,805	231,028	70,409	358,242	45,497	155,896	924	202,317
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	166,243	-	-	166,243	180,715	-	-	180,715
หนี้สินอื่น	107,845	-	-	107,845	55,666	-	-	55,666

3.3 ความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ย

ความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ย หมายถึง ความเสี่ยงที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงที่จะเกิดในอนาคตของอัตราดอกเบี้ยในตลาด ซึ่งส่งผลกระทบต่อการทำงานและกระแสเงินสดของกลุ่มบริษัท สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินที่อาจทำให้กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย ได้แก่ เงินฝากธนาคาร เงินลงทุน และหนี้สินตามสัญญาเช่า

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินที่สำคัญสามารถจัดตามประเภทอัตราดอกเบี้ย และสำหรับสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินที่มีอัตราดอกเบี้ยคงที่สามารถแยกตามวันที่ครบกำหนดหรือวันที่มีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่ (หากวันที่มีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่ถึงก่อน) แสดงได้ดังนี้

	พันบาท							
	งบการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568							
	อัตราดอกเบี้ย ปรับขึ้นลงตาม อัตราตลาด	อัตราดอกเบี้ยคงที่				รวม	อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี)	อัตราดอกเบี้ย ที่แท้จริง (ร้อยละต่อปี)
		ระยะเวลาคงเหลือก่อนครบกำหนด			ไม่มีดอกเบี้ย			
		ของสัญญาหรือก่อนกำหนดอัตราใหม่						
		ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	เกิน 5 ปี				
สินทรัพย์ทางการเงิน								
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	260,217	-	-	-	6,428	266,645	0.01 - 0.75	0.20
รายได้ค่าธรรมเนียมและบริการค้างรับ								
จากธุรกิจจัดการลงทุน	-	-	-	-	248,236	248,236	-	-
เงินลงทุนในเงินฝากในสถาบันการเงิน								
และตราสารหนี้	-	162,463	-	-	165,552	328,015	0.40 - 7.25	6.94
เงินลงทุนในตราสารทุน	-	-	-	-	725,344	725,344	-	-
หนี้สินทางการเงิน								
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	48,211	211,998	69,225	-	329,434	2.72 - 5.47	3.80
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	-	-	-	-	166,371	166,371	-	-
หนี้สินอื่น	-	-	-	-	107,848	107,848	-	-

	พันบาท							
	งบการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568							
	อัตราดอกเบี้ย ปรับขึ้นลงตาม อัตราตลาด	อัตราดอกเบี้ยคงที่				รวม	อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี)	อัตราดอกเบี้ย ที่แท้จริง (ร้อยละต่อปี)
		ระยะเวลาคงเหลือก่อนครบกำหนด						
		ของสัญญาหรือก่อนกำหนดอัตราใหม่						
		ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	เกิน 5 ปี	ไม่มีดอกเบี้ย			
สินทรัพย์ทางการเงิน								
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	231,974	-	-	-	6,398	238,372	0.01 - 0.75	0.20
รายได้ค่าธรรมเนียมและบริการค้างรับ								
จากธุรกิจจัดการลงทุน	-	-	-	-	248,236	248,236	-	-
เงินลงทุนในเงินฝากในสถาบันการเงิน								
และตราสารหนี้	-	4,406	-	-	165,552	169,958	0.40 - 0.90	0.49
เงินลงทุนในตราสารทุน	-	-	-	-	505,050	505,050	-	-
หนี้สินทางการเงิน								
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	48,211	211,998	69,225	-	329,434	2.72 - 5.47	3.80
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	-	-	-	-	166,243	166,243	-	-
หนี้สินอื่น	-	-	-	-	107,845	107,845	-	-

	พันบาท							
	งบการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567							
	อัตราดอกเบี้ยคงที่							
	อัตราดอกเบี้ย ปรับขึ้นลงตาม	ระยะเวลาคงเหลือก่อนครบกำหนด ของสัญญาหรือก่อนกำหนดอัตราใหม่					อัตราดอกเบี้ย ที่แท้จริง	อัตราดอกเบี้ย ที่แท้จริง
		อัตราตลาด	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	เกิน 5 ปี	ไม่มีดอกเบี้ย		
สินทรัพย์ทางการเงิน								
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	317,481	-	-	-	1,655	319,136	0.01 - 1.10	0.29
รายได้ค่าธรรมเนียมและบริการค้างรับ								
จากธุรกิจจัดการลงทุน	-	-	-	-	195,508	195,508	-	-
เงินลงทุนในเงินฝากในสถาบันการเงิน								
และตราสารหนี้	-	389,362	-	-	212,236	601,598	0.90 - 7.25	4.29
เงินลงทุนในตราสารทุน	-	-	-	-	362,235	362,235	-	-
หนี้สินทางการเงิน								
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	39,572	146,356	919	-	186,847	3.48 - 5.47	3.87
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	-	-	-	-	180,843	180,843	-	-
หนี้สินอื่น	-	-	-	-	55,669	55,669	-	-

	พันบาท							
	งบการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567							
	อัตราดอกเบี้ยคงที่							
	อัตราดอกเบี้ย	ระยะเวลาคงเหลือก่อนครบกำหนด					อัตราดอกเบี้ย	
	ปรับขึ้นลงตาม	ของสัญญาหรือก่อนกำหนดอัตราใหม่					อัตราดอกเบี้ย	ที่แท้จริง
	อัตราตลาด	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	เกิน 5 ปี	ไม่มีดอกเบี้ย	รวม	(ร้อยละต่อปี)	(ร้อยละต่อปี)
สินทรัพย์ทางการเงิน								
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	265,301	-	-	-	1,618	266,919	0.01 - 1.10	0.27
รายได้ค่าธรรมเนียมและบริการค้างรับ								
จากธุรกิจจัดการลงทุน	-	-	-	-	195,508	195,508	-	-
เงินลงทุนในเงินฝากในสถาบันการเงิน								
และตราสารหนี้	-	229,165	-	-	165,965	395,130	0.90 - 2.65	2.30
เงินลงทุนในตราสารทุน	-	-	-	-	240,954	240,954	-	-
หนี้สินทางการเงิน								
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	39,572	146,356	919	-	186,847	3.48 - 5.47	3.87
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	-	-	-	-	180,715	180,715	-	-
หนี้สินอื่น	-	-	-	-	55,666	55,666	-	-

4. การวัดมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

มูลค่าตามบัญชีและมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 มีดังต่อไปนี้

	บาท				
	งบการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568				
	มูลค่าตามบัญชี				มูลค่ายุติธรรม
	มูลค่ายุติธรรม	มูลค่ายุติธรรม			
	ผ่าน	ผ่านกำไรขาดทุน	ราคาทุน		
	กำไรหรือขาดทุน	เบ็ดเสร็จอื่น	ตัดจำหน่าย	รวม	
สินทรัพย์ทางการเงิน					
เงินลงทุน					
- พันธบัตรธนาคารแห่งประเทศไทย	-	-	90,800,414	90,800,414	90,831,492
- ตัวแลกเปลี่ยน	-	-	154,577,492	154,577,492	154,577,492
- ตราสารทุน	-	725,343,537	-	725,343,537	725,343,537
- หน่วยลงทุน	74,751,422	-	-	74,751,422	74,751,422
- เงินฝากประจำ	-	-	7,886,281	7,886,281	7,886,281
หนี้สินทางการเงิน					
- หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	-	329,433,816	329,433,816	329,433,816

บาท					
งบการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568					
มูลค่าตามบัญชี					มูลค่ายุติธรรม
มูลค่ายุติธรรม		มูลค่ายุติธรรม			
	ผ่าน	ผ่านกำไรขาดทุน	ราคาทุน		
	กำไรหรือขาดทุน	เบ็ดเสร็จอื่น	ตัดจำหน่าย	รวม	
สินทรัพย์ทางการเงิน					
เงินลงทุน					
- พันธบัตรธนาคารแห่งประเทศไทย	-	-	90,800,414	90,800,414	90,831,492
- ตราสารทุน	-	505,050,117	-	505,050,117	505,050,117
- หน่วยลงทุน	74,751,422	-	-	74,751,422	74,751,422
- เงินฝากประจำ	-	-	4,406,062	4,406,062	4,406,062
หนี้สินทางการเงิน					
- หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	-	329,433,816	329,433,816	329,433,816

บาท					
งบการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567					
มูลค่าตามบัญชี				มูลค่ายุติธรรม	
มูลค่ายุติธรรม	มูลค่ายุติธรรม				
ผ่าน	ผ่านกำไรขาดทุน	ราคาทุน			
กำไรหรือขาดทุน	เบ็ดเสร็จอื่น	ตัดจำหน่าย	รวม		
สินทรัพย์ทางการเงิน					
เงินลงทุน					
- ตัวแลกเปลี่ยน	-	-	156,794,559	156,794,559	156,794,559
- คราสารทุน	-	362,235,270	-	362,235,270	362,235,270
- หน่วยลงทุน	212,235,450	-	-	212,235,450	212,235,450
- เงินฝากประจำ	-	-	232,567,568	232,567,568	232,567,568
หนี้สินทางการเงิน					
- หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	-	186,846,957	186,846,957	186,846,957

บาท					
งบการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567					
มูลค่าตามบัญชี				มูลค่ายุติธรรม	
มูลค่ายุติธรรม	มูลค่ายุติธรรม				
ผ่าน	ผ่านกำไรขาดทุน	ราคาทุน			
กำไรหรือขาดทุน	เบ็ดเสร็จอื่น	ตัดจำหน่าย	รวม		
สินทรัพย์ทางการเงิน					
เงินลงทุน					
- คราสารทุน	-	240,954,145	-	240,954,145	240,954,145
- หน่วยลงทุน	165,965,222	-	-	165,965,222	165,965,222
- เงินฝากประจำ	-	-	229,165,221	229,165,221	229,165,221
หนี้สินทางการเงิน					
- หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	-	186,846,957	186,846,957	186,846,957

การวัดมูลค่ายุติธรรม

มูลค่ายุติธรรม หมายถึง ราคาที่จะได้รับจากการขายสินทรัพย์หรือเป็นราคาที่จะจ่ายเพื่อโอนหนี้สินให้ผู้อื่นโดยรายการดังกล่าวเป็นรายการที่เกิดขึ้นในสภาพปกติระหว่างผู้ซื้อและผู้ขาย (ผู้ร่วมตลาด) ณ วันที่วัดมูลค่า กลุ่มบริษัทใช้ราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องในการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินซึ่งมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้องกำหนดให้ต้องวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ยกเว้นในกรณีที่ไม่มีตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่มีลักษณะเดียวกันหรือไม่สามารถหาราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องได้

กลุ่มบริษัทจะประมาณมูลค่ายุติธรรมโดยใช้เทคนิคการประเมินมูลค่าที่เหมาะสมกับแต่ละสถานการณ์ และพยายามใช้ข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ที่เกี่ยวข้องกับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่จะวัดมูลค่ายุติธรรมนั้นให้มากที่สุด

สินทรัพย์ทางการเงินโดยส่วนใหญ่เป็นเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด เงินลงทุนในเงินฝากในสถาบันการเงิน เงินลงทุนในตราสารหนี้และตราสารทุน และรายได้ค้างรับ และหนี้สินทางการเงินโดยส่วนใหญ่เป็นค่าใช้จ่ายค้างจ่าย และหนี้สินอื่น ซึ่งมีการให้สินเชื่ระยะสั้น หนี้สินตามสัญญาเช่าที่มีดอกเบี้ยในอัตราใกล้เคียงกับอัตราดอกเบี้ยในตลาด จึงทำให้ราคาตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินดังกล่าวไม่แตกต่างกับมูลค่ายุติธรรมอย่างเป็นสาระสำคัญ

ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมที่ใช้วัดมูลค่าและเปิดเผยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินในงบการเงินแบ่งออกเป็นสามระดับตามประเภทของข้อมูลที่นำมาใช้ในการวัดมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

ระดับ 1 ใช้ข้อมูลราคาเสนอซื้อขายของสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกันในตลาดที่มีสภาพคล่อง

ระดับ 2 ใช้ข้อมูลอื่นที่สามารถสังเกตได้ของสินทรัพย์หรือหนี้สิน ไม่ว่าจะเป็นข้อมูลทางตรงหรือทางอ้อม

ระดับ 3 ใช้ข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับกระแสเงินสดในอนาคตที่กลุ่มบริษัทประมาณขึ้น

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทจะประเมินความจำเป็นในการโอนรายการระหว่างลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินที่ถืออยู่ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานที่มีการวัดมูลค่ายุติธรรมแบบเกิดขึ้นประจำ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 กลุ่มบริษัทมีสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดด้วยมูลค่ายุติธรรม แยกแสดงตามลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

	บาท			
	งบการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568			
	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	รวม
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม				
เงินลงทุนที่ไม่ได้วางเป็นประกัน				
เงินลงทุนตามวิธีมูลค่ายุติธรรมผ่าน				
กำไรหรือขาดทุน				
- หน่วยลงทุน	-	74,751,422	-	74,751,422
เงินลงทุนตามวิธีมูลค่ายุติธรรมผ่าน				
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น				
- ตราสารทุน	700,636,968	19,163,088	5,543,481	725,343,537

	บาท			
	งบการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568			
	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	รวม
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม				
เงินลงทุนที่ไม่ได้วางเป็นประกัน				
เงินลงทุนตามวิธีมูลค่ายุติธรรมผ่าน				
กำไรหรือขาดทุน				
- หน่วยลงทุน	-	74,751,422	-	74,751,422
เงินลงทุนตามวิธีมูลค่ายุติธรรมผ่าน				
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น				
- ตราสารทุน	480,343,550	19,163,088	5,543,479	505,050,117

	บาท			
	งบการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567			
	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	รวม
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม				
เงินลงทุนที่ไม่ได้วางเป็นประกัน				
เงินลงทุนตามวิธีมูลค่ายุติธรรมผ่าน				
กำไรหรือขาดทุน				
- หน่วยลงทุน	-	212,235,450	-	212,235,450
เงินลงทุนตามวิธีมูลค่ายุติธรรมผ่าน				
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น				
- ตราสารทุน	341,531,591	19,412,077	1,291,602	362,235,270

	บาท			
	งบการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567			
	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	รวม
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม				
เงินลงทุนที่ไม่ได้วางเป็นประกัน				
เงินลงทุนตามวิธีมูลค่ายุติธรรมผ่าน				
กำไรหรือขาดทุน				
- หน่วยลงทุน	-	165,965,222	-	165,965,222
เงินลงทุนตามวิธีมูลค่ายุติธรรมผ่าน				
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น				
- ตราสารทุน	220,250,468	19,412,077	1,291,600	240,954,145

เทคนิคการประเมินมูลค่ายุติธรรมและข้อมูลที่ใช้สำหรับการวัดมูลค่ายุติธรรม

การวัดมูลค่ายุติธรรมระดับ 2

มูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุนในหน่วยลงทุนที่มีได้จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยคำนวณโดยใช้มูลค่าสินทรัพย์สุทธิต่อหน่วยที่ประกาศโดยบริษัทจัดการกองทุน

การวัดมูลค่ายุติธรรมระดับ 3

มูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุนในตราสารทุนของบริษัทที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียนคำนวณมูลค่ายุติธรรมตามหลักเกณฑ์การประเมินมูลค่าที่เป็นที่ยอมรับทั่วไป เช่น ประมาณการกระแสเงินสดคิดลด

ในระหว่างปี ไม่มีการโอนรายการระหว่างลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม

5. ความเสี่ยงด้านอัตราแลกเปลี่ยน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 กลุ่มบริษัทไม่มีสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าเพื่อป้องกันความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

5 รายละเอียดประกอบรายการที่สำคัญ

5.1 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
เงินสด	50,000	50,000	50,000	50,000
เงินฝากธนาคาร	1,035,411,791	677,415,976	1,007,138,841	625,199,302
รวม	1,035,461,791	677,465,976	1,007,188,841	625,249,302
หัก เงินฝากในนามบริษัทเพื่อลงทุน	(768,817,092)	(358,330,266)	(768,817,092)	(358,330,266)
ยอดคงเหลือ	266,644,699	319,135,710	238,371,749	266,919,036

5.2 เงินลงทุน

1. มูลค่าเงินลงทุนและมูลค่ายุติธรรม

	บาท		
	งบการเงินรวม		
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568		
	มูลค่ายุติธรรม/ ราคาทุนตัดจำหน่าย		
	เงินลงทุนที่ไม่ได้ วางเป็นประกัน	เงินลงทุนที่วาง เป็นประกัน	รวม
เงินลงทุนตามวิธีมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน			
เงินลงทุนในตราสารหนี้ตามวิธีมูลค่ายุติธรรม			
ผ่านกำไรหรือขาดทุน			
- หน่วยลงทุน	74,751,422	-	74,751,422
เงินลงทุนตามวิธีมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น			
เงินลงทุนในตราสารทุนตามวิธีมูลค่ายุติธรรม			
ผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น			
- ตราสารทุน	725,343,537	-	725,343,537
เงินลงทุนตามวิธีราคาทุนตัดจำหน่าย			
- พันธบัตรธนาคารแห่งประเทศไทย	90,644,017	-	90,644,017
- ตัวแลกเงิน	151,873,841	-	151,873,841
- เงินฝากประจำ	5,830,281	2,056,000	7,886,281
รวม	248,348,139	2,056,000	250,404,139
บวก ค่าตัดจำหน่ายสะสม	2,860,048	-	2,860,048
เงินลงทุนตามวิธีราคาทุนตัดจำหน่าย	251,208,187	2,056,000	253,264,187
รวมเงินลงทุน	1,051,303,146	2,056,000	1,053,359,146

บาท			
งบการเงินเฉพาะกิจการ			
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568			
มูลค่ายุติธรรม/ ราคาทุนตัดจำหน่าย			
เงินลงทุนที่ไม่ได้	เงินลงทุนที่ว่าง		
วางเป็นประกัน	เป็นประกัน	รวม	
เงินลงทุนตามวิธีมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน			
เงินลงทุนในตราสารหนี้ตามวิธีมูลค่ายุติธรรม			
ผ่านกำไรหรือขาดทุน			
- หน่วยลงทุน	74,751,422	-	74,751,422
เงินลงทุนตามวิธีมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น			
เงินลงทุนในตราสารทุนตามวิธีมูลค่ายุติธรรม			
ผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น			
- ตราสารทุน	505,050,117	-	505,050,117
เงินลงทุนตามวิธีราคาทุนตัดจำหน่าย			
- พันธบัตรธนาคารแห่งประเทศไทย	90,644,017	-	90,644,017
- เงินฝากประจำ	2,350,062	2,056,000	4,406,062
รวม	92,994,079	2,056,000	95,050,079
บวก ค่าตัดจำหน่ายสะสม	156,397	-	156,397
เงินลงทุนตามวิธีราคาทุนตัดจำหน่าย	93,150,476	2,056,000	95,206,476
รวมเงินลงทุน	672,952,015	2,056,000	675,008,015

บาท			
งบการเงินรวม			
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567			
มูลค่ายุติธรรม/ ราคาทุนตัดจำหน่าย			
เงินลงทุนที่ไม่ได้	เงินลงทุนที่วาง		
วางเป็นประกัน	เป็นประกัน	รวม	
เงินลงทุนตามวิธีมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน			
เงินลงทุนในตราสารหนี้ตามวิธีมูลค่ายุติธรรม			
ผ่านกำไรหรือขาดทุน			
- หน่วยลงทุน	212,235,450	-	212,235,450
เงินลงทุนตามวิธีมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น			
เงินลงทุนในตราสารหนี้ตามวิธีมูลค่ายุติธรรม			
ผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น			
- ตราสารหนี้	362,235,270	-	362,235,270
เงินลงทุนตามวิธีราคาทุนตัดจำหน่าย			
- ตัวแลกเปลี่ยน	151,884,578	-	151,884,578
- เงินฝากประจำ	231,058,368	1,509,200	232,567,568
รวม	382,942,946	1,509,200	384,452,146
บวก ค่าตัดจำหน่ายสะสม	4,909,981	-	4,909,981
เงินลงทุนตามวิธีราคาทุนตัดจำหน่าย	387,852,927	1,509,200	389,362,127
รวมเงินลงทุน	962,323,647	1,509,200	963,832,847

บาท			
งบการเงินเฉพาะกิจการ			
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567			
มูลค่ายุติธรรม/ ราคาทุนตัดจำหน่าย			
เงินลงทุนที่ไม่ได้	เงินลงทุนที่วาง		
วางเป็นประกัน	เป็นประกัน		รวม
เงินลงทุนตามวิธีมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน			
เงินลงทุนในตราสารหนี้ตามวิธีมูลค่ายุติธรรม			
ผ่านกำไรหรือขาดทุน			
- หน่วยลงทุน	165,965,222	-	165,965,222
เงินลงทุนตามวิธีมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น			
เงินลงทุนในตราสารทุนตามวิธีมูลค่ายุติธรรม			
ผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น			
- ตราสารทุน	240,954,145	-	240,954,145
เงินลงทุนตามวิธีราคาทุนตัดจำหน่าย			
- เงินฝากประจำ	227,656,021	1,509,200	229,165,221
รวมเงินลงทุน	634,575,388	1,509,200	636,084,588

2. เงินลงทุนในเงินฝากในสถาบันการเงินและเงินลงทุนในตราสารหนี้ตามอายุคงเหลือของสัญญา

	บาท			
	งบการเงินรวม			
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568			
	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	เกิน 5 ปี	รวม
เงินลงทุนในตราสารหนี้ตามวิธีราคาทุนตัดจำหน่าย	245,377,906	-	-	245,377,906
เงินฝากประจำ	7,886,281	-	-	7,886,281
รวม	253,264,187	-	-	253,264,187

	บาท			
	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568			
	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	เกิน 5 ปี	รวม
เงินลงทุนในตราสารหนี้ตามวิธีราคาทุนตัดจำหน่าย	90,800,414	-	-	90,800,414
เงินฝากประจำ	4,406,062	-	-	4,406,062
รวม	95,206,476	-	-	95,206,476

	บาท			
	งบการเงินรวม			
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567			
	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	เกิน 5 ปี	รวม
เงินลงทุนในตราสารหนี้ตามวิธีราคาทุนตัดจำหน่าย	156,794,559	-	-	156,794,559
เงินฝากประจำ	232,567,568	-	-	232,567,568
รวม	389,362,127	-	-	389,362,127

	บาท			
	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567			
	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	เกิน 5 ปี	รวม
เงินฝากประจำ	229,165,221	-	-	229,165,221

3. ขาดทุนที่ยังไม่เกิดขึ้นจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่าเงินลงทุนตามวิธีมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นที่รับรู้ในส่วนของเจ้าของ

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
ยอดยกมาต้นปี	(126,655,732)	(329,234,896)	(106,375,142)	(188,368,985)
การเปลี่ยนแปลงระหว่างปี				
- จากการตีราคา	40,804,043	26,970,848	40,390,659	14,032,775
- จากการขาย	(2,665,817)	175,608,316	(6,556)	67,961,068
ยอดคงเหลือปลายปี	(88,517,506)	(126,655,732)	(65,991,039)	(106,375,142)

ในปี 2568 กลุ่มบริษัทและบริษัทขายเงินลงทุนในตราสารทุนที่กำหนดให้วัดมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นโดยมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่ขายมีจำนวนเงิน 35.81 ล้านบาท และ 0.95 ล้านบาท ตามลำดับ (2567: 176.23 ล้านบาท และ 120.47 ล้านบาท ตามลำดับ) และผลสะสมของกำไรที่เคยรับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นจำนวนเงิน 2.67 ล้านบาท และ 0.01 ล้านบาท ตามลำดับ (2567: 175.61 ล้านบาท และ 67.96 ล้านบาท ตามลำดับ) ได้โอนเข้าไปรับรู้ในกำไรสะสมแล้ว

4. เงินลงทุนในตราสารทุนที่กำหนดให้วัดมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

		บาท			
		งบการเงินรวม			
		ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568			
เงินลงทุนตามประเภท	เหตุผลของการใช้	กำไร(ขาดทุน)สะสม		เหตุผล	
กลุ่มอุตสาหกรรม	ทางเลือกในการแสดง	มูลค่ายุติธรรม	เงินปันผลรับ	ที่ถูกต้องภายใน	ของ
	รายการด้วยวิธีดังกล่าว			ส่วนของผู้ถือหุ้น	การโอน
ธุรกิจการเงิน	มีความตั้งใจถือเงินลงทุนระยะยาวและเพื่อรับกระแสเงินสดจากเงินปันผล	146,775,501	10,667,180	-	-
สินค้าอุตสาหกรรม	มีความตั้งใจถือเงินลงทุนระยะยาว	1	-	-	-
อสังหาริมทรัพย์และก่อสร้าง	มีความตั้งใจถือเงินลงทุนระยะยาวและเพื่อรับกระแสเงินสดจากเงินปันผล	372,651,131	25,369,387	(243,541)	ขาย
ธุรกิจทรัพยากร	มีความตั้งใจถือเงินลงทุนระยะยาวและเพื่อรับกระแสเงินสดจากเงินปันผล	91,767,025	8,763,160	3,839,538	ขาย
ธุรกิจบริการ	มีความตั้งใจถือเงินลงทุนระยะยาวและเพื่อรับกระแสเงินสดจากเงินปันผล	17,893,299	890,124	(1,180,277)	ขาย
เทคโนโลยี	มีความตั้งใจถือเงินลงทุนระยะยาวและเพื่อรับกระแสเงินสดจากเงินปันผล	96,256,580	6,838,117	250,097	ขาย
รวม		725,343,537	52,527,968	2,665,817	

		บาท			
		งบการเงินเฉพาะกิจการ			
		ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568			
เงินลงทุนตามประเภท	เหตุผลของการใช้			กำไร(ขาดทุน)สะสม	เหตุผล
กลุ่มอุตสาหกรรม	ทางเลือกในการแสดง	มูลค่าสุทธิ	เงินปันผลรับ	ที่ถูกโอนภายใน	ของ
	รายการด้วยวิธีดังกล่าว	มูลค่าสุทธิ	เงินปันผลรับ	ส่วนของผู้ถือหุ้น	การโอน
ธุรกิจการเงิน	มีความตั้งใจจะถือเงินลงทุนระยะยาว	102,575,500	7,567,180	-	-
	และเพื่อรับกระแสเงินสดจากเงินปันผล				
อสังหาริมทรัพย์และก่อสร้าง	มีความตั้งใจจะถือเงินลงทุนระยะยาว	327,761,739	23,326,796	(243,541)	ขาย
	และเพื่อรับกระแสเงินสดจากเงินปันผล				
ธุรกิจบริการ	มีความตั้งใจจะถือเงินลงทุนระยะยาว	9,053,299	645,324	-	-
	และเพื่อรับกระแสเงินสดจากเงินปันผล				
เทคโนโลยี	มีความตั้งใจจะถือเงินลงทุนระยะยาว	65,659,580	3,945,073	250,097	ขาย
	และเพื่อรับกระแสเงินสดจากเงินปันผล				
รวม		505,050,117	35,484,373	6,556	

		บาท			
		งบการเงินรวม			
		ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567			
เงินลงทุนตามประเภท	เหตุผลของการใช้			กำไร(ขาดทุน)สะสม	เหตุผล
กลุ่มอุตสาหกรรม	ทางเลือกในการแสดง	มูลค่าสุทธิ	เงินปันผลรับ	ที่ถูกโอนภายใน	ของ
	รายการด้วยวิธีดังกล่าว	มูลค่าสุทธิ	เงินปันผลรับ	ส่วนของผู้ถือหุ้น	การโอน
ธุรกิจการเงิน	มีความตั้งใจจะถือเงินลงทุนระยะยาว	103,533,001	9,995,160	(53,278,151)	ขาย
	และเพื่อรับกระแสเงินสดจากเงินปันผล				
สินค้าอุตสาหกรรม	มีความตั้งใจจะถือเงินลงทุนระยะยาว	1	-	-	-
อสังหาริมทรัพย์และก่อสร้าง	มีความตั้งใจจะถือเงินลงทุนระยะยาว	113,448,648	7,998,232	(82,139,817)	ขาย
	และเพื่อรับกระแสเงินสดจากเงินปันผล				
ธุรกิจบริการ	มีความตั้งใจจะถือเงินลงทุนระยะยาว	16,886,335	1,233,060	(17,678,633)	ขาย
	และเพื่อรับกระแสเงินสดจากเงินปันผล				
เทคโนโลยี	มีความตั้งใจจะถือเงินลงทุนระยะยาว	128,367,285	7,942,247	(22,511,715)	ขาย
	และเพื่อรับกระแสเงินสดจากเงินปันผล				
รวม		362,235,270	27,168,699	(175,608,316)	

		บาท			
		งบการเงินเฉพาะกิจการ			
		ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567			
เงินลงทุนตามประเภท	เหตุผลของการใช้ ทางเลือกในการแสดง	มูลค่าสุทธิรวม	เงินปันผลรับ	กำไร(ขาดทุน)สะสม ที่ถือโอนภายใน ส่วนของเจ้าของ	เหตุผล ของการโอน
กลุ่มอุตสาหกรรม	รายการด้วยวิธีดังกล่าว				
ธุรกิจการเงิน	มีความตั้งใจจะถือเงินลงทุนระยะยาว และเพื่อรับกระแสเงินสดจากเงินปันผล	64,233,000	6,895,160	(28,005,844)	ขาย
อสังหาริมทรัพย์และก่อสร้าง	มีความตั้งใจจะถือเงินลงทุนระยะยาว และเพื่อรับกระแสเงินสดจากเงินปันผล	111,067,775	7,819,833	235,125	ขาย
ธุรกิจบริการ	มีความตั้งใจจะถือเงินลงทุนระยะยาว และเพื่อรับกระแสเงินสดจากเงินปันผล	4,886,335	618,059	(17,678,633)	ขาย
เทคโนโลยี	มีความตั้งใจจะถือเงินลงทุนระยะยาว และเพื่อรับกระแสเงินสดจากเงินปันผล	60,767,035	3,518,532	(22,511,716)	ขาย
รวม		240,954,145	18,851,584	(67,961,068)	

5.3 เงินลงทุนในบริษัทย่อย

					บาท			
					งบการเงินเฉพาะกิจการ			
					ตามวิธีราคาทุน		เงินปันผลที่รับระหว่างปี	
		ประเทศที่	สัดส่วนเงินลงทุน					
			(ร้อยละ)					
ประเภทธุรกิจ	จดทะเบียน		2568	2567	2568	2567	2568	2567
บริษัทย่อย								
บริษัท เอ็มเอฟ โฮลดิ้งส์ จำกัด	บริษัทลงทุน	ไทย	99.99	99.99	500,074,930	500,074,930	-	13,527,027

5.4 อาคารและอุปกรณ์

	บาท								
	งบการเงินรวม								
	2568								
	ราคาทุน				ค่าเสื่อมราคาสะสม				อาคารและ อุปกรณ์-สุทธิ
	1 มกราคม 2568	เพิ่มขึ้น	(ลดลง)	31 ธันวาคม 2568	1 มกราคม 2568	เพิ่มขึ้น	(ลดลง)	31 ธันวาคม 2568	
ส่วนปรับปรุงอาคารสำนักงานเช่า									
และเครื่องตกแต่ง	88,394,939	93,798,351	(75,336,844)	106,856,446	87,710,866	837,598	(75,112,369)	13,436,095	93,420,351
อุปกรณ์สำนักงาน	35,234,903	14,965,168	(18,704,973)	31,495,098	33,071,201	1,002,341	(18,518,806)	15,554,736	15,940,362
อุปกรณ์คอมพิวเตอร์	27,889,205	3,525,477	(8,128,599)	23,286,083	20,858,629	3,197,761	(8,060,100)	15,996,290	7,289,793
ยานพาหนะ	20,020,815	-	-	20,020,815	4,729,267	2,009,830	-	6,739,097	13,281,718
สินทรัพย์ระหว่างติดตั้ง	-	11,640	-	11,640	-	-	-	-	11,640
รวม	171,539,862	112,300,636	(102,170,416)	181,670,082	146,369,963	7,047,530	(101,691,275)	51,726,218	129,943,864

	บาท								
	งบการเงินเฉพาะกิจการ								
	2568								
	ราคาทุน				ค่าเสื่อมราคาสะสม				อาคารและ อุปกรณ์-สุทธิ
	1 มกราคม 2568	เพิ่มขึ้น	(ลดลง)	31 ธันวาคม 2568	1 มกราคม 2568	เพิ่มขึ้น	(ลดลง)	31 ธันวาคม 2568	
ส่วนปรับปรุงอาคารสำนักงานเช่า									
และเครื่องตกแต่ง	88,394,939	93,798,351	(75,336,844)	106,856,446	87,710,866	837,598	(75,112,369)	13,436,095	93,420,351
อุปกรณ์สำนักงาน	35,228,911	14,965,168	(18,698,981)	31,495,098	33,065,211	1,002,341	(18,512,815)	15,554,737	15,940,361
อุปกรณ์คอมพิวเตอร์	27,872,299	3,525,477	(8,111,693)	23,286,083	20,841,722	3,197,761	(8,043,195)	15,996,288	7,289,795
ยานพาหนะ	20,020,815	-	-	20,020,815	4,729,268	2,009,830	-	6,739,098	13,281,717
สินทรัพย์ระหว่างติดตั้ง	-	11,640	-	11,640	-	-	-	-	11,640
รวม	171,516,964	112,300,636	(102,147,518)	181,670,082	146,347,067	7,047,530	(101,668,379)	51,726,218	129,943,864

	บาท								
	งบการเงินรวม								
	2567								
	ราคาทุน				ค่าเสื่อมราคาสะสม				
	1 มกราคม			31 ธันวาคม	1 มกราคม			31 ธันวาคม	อาคารและ
	2567	เพิ่มขึ้น	(ลดลง)	2567	2567	เพิ่มขึ้น	(ลดลง)	2567	อุปกรณ์-สุทธิ
ส่วนปรับปรุงอาคารสำนักงานเช่า									
และเครื่องตกแต่ง	88,755,026	690,093	(1,050,180)	88,394,939	88,683,472	77,565	(1,050,171)	87,710,866	684,073
อุปกรณ์สำนักงาน	35,117,598	636,124	(518,819)	35,234,903	32,622,216	841,889	(392,904)	33,071,201	2,163,702
อุปกรณ์คอมพิวเตอร์	23,937,281	4,007,718	(55,794)	27,889,205	18,197,890	2,716,531	(55,792)	20,858,629	7,030,576
ยานพาหนะ	19,800,765	8,019,050	(7,799,000)	20,020,815	5,434,312	1,972,268	(2,677,313)	4,729,267	15,291,548
สินทรัพย์ระหว่างติดตั้ง	4,000	189,094	(193,094)	-	-	-	-	-	-
รวม	167,614,670	13,542,079	(9,616,887)	171,539,862	144,937,890	5,608,253	(4,176,180)	146,369,963	25,169,899

	บาท								
	งบการเงินเฉพาะกิจการ								
	2567								
	ราคาทุน				ค่าเสื่อมราคาสะสม				อาคารและ อุปกรณ์-สุทธิ
	1 มกราคม	31 ธันวาคม			1 มกราคม	31 ธันวาคม			
2567	เพิ่มขึ้น	(ลดลง)	2567	2567	เพิ่มขึ้น	(ลดลง)	2567		
ส่วนปรับปรุงอาคารสำนักงานเช่า									
และเครื่องตกแต่ง	88,755,026	690,093	(1,050,180)	88,394,939	88,683,472	77,565	(1,050,171)	87,710,866	684,073
อุปกรณ์สำนักงาน	35,111,606	636,124	(518,819)	35,228,911	32,616,226	841,889	(392,904)	33,065,211	2,163,700
อุปกรณ์คอมพิวเตอร์	23,920,375	4,007,718	(55,794)	27,872,299	18,180,983	2,716,531	(55,792)	20,841,722	7,030,577
ยานพาหนะ	19,800,765	8,019,050	(7,799,000)	20,020,815	5,434,313	1,972,268	(2,677,313)	4,729,268	15,291,547
สินทรัพย์ระหว่างติดตั้ง	4,000	189,094	(193,094)	-	-	-	-	-	-
รวม	167,591,772	13,542,079	(9,616,887)	171,516,964	144,914,994	5,608,253	(4,176,180)	146,347,067	25,169,897

5.5 สินทรัพย์สิทธิการใช้

บาท									
งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ									
2568									
ราคาทุน				ค่าเสื่อมราคาสะสม				สินทรัพย์ สิทธิการใช้-สุทธิ	
1 มกราคม		31 ธันวาคม		1 มกราคม		31 ธันวาคม			
	2568	เพิ่มขึ้น	(ลดลง)	2568	2568	เพิ่มขึ้น	(ลดลง)	2568	
พื้นที่อาคาร	227,314,083	286,368,294	(112,106,630)	401,575,747	47,867,195	54,963,886	-	102,831,081	298,744,666
ยานพาหนะ	9,745,047	3,866,715	(5,327,663)	8,284,099	8,011,784	-	(5,327,663)	2,684,121	5,599,978
รวม	237,059,130	290,235,009	(117,434,293)	409,859,846	55,878,979	54,963,886	(5,327,663)	105,515,202	304,344,644

บาท									
งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ									
2567									
ราคาทุน				ค่าเสื่อมราคาสะสม				สินทรัพย์ สิทธิการใช้-สุทธิ	
1 มกราคม		31 ธันวาคม		1 มกราคม		31 ธันวาคม			
	2567	เพิ่มขึ้น	(ลดลง)	2567	2567	เพิ่มขึ้น	(ลดลง)	2567	
พื้นที่อาคาร	227,799,765	38,324,516	(38,810,198)	227,314,083	45,838,796	40,054,414	(38,026,015)	47,867,195	179,446,888
อุปกรณ์คอมพิวเตอร์	3,588,444	-	(3,588,444)	-	3,312,410	276,034	(3,588,444)	-	-
ยานพาหนะ	13,028,174	1,735,992	(5,019,119)	9,745,047	10,157,379	2,873,524	(5,019,119)	8,011,784	1,733,263
รวม	244,416,383	40,060,508	(47,417,761)	237,059,130	59,308,585	43,203,972	(46,633,578)	55,878,979	181,180,151

5.6 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

	บาท								
	งบการเงินรวม								
	2568								
	ราคาทุน				ค่าตัดจำหน่ายสะสม				สินทรัพย์
	1 มกราคม			31 ธันวาคม	1 มกราคม			31 ธันวาคม	
2568	เพิ่มขึ้น	(ลดลง)	2568	2568	เพิ่มขึ้น	(ลดลง)	2568	ไม่มีตัวตน-สุทธิ	
โปรแกรมคอมพิวเตอร์	80,721,681	2,182,446	(21,979,654)	60,924,473	63,613,494	5,237,456	(21,980,167)	46,870,783	14,053,690
โปรแกรมคอมพิวเตอร์									
ระหว่างติดตั้ง	260,000	-	-	260,000	-	-	-	-	260,000
รวม	80,981,681	2,182,446	(21,979,654)	61,184,473	63,613,494	5,237,456	(21,980,167)	46,870,783	14,313,690

	บาท								
	งบการเงินเฉพาะกิจการ								
	2568								
	ราคาทุน				ค่าตัดจำหน่ายสะสม				สินทรัพย์
	1 มกราคม	31 ธันวาคม			1 มกราคม	31 ธันวาคม			
2568	เพิ่มขึ้น	(ลดลง)	2568	2568	เพิ่มขึ้น	(ลดลง)	2568	ไม่มีตัวตน-สุทธิ	
โปรแกรมคอมพิวเตอร์	80,628,056	2,182,446	(21,979,654)	60,830,848	63,519,871	5,237,456	(21,980,167)	46,777,160	14,053,688
โปรแกรมคอมพิวเตอร์									
ระหว่างติดตั้ง	260,000	-	-	260,000	-	-	-	-	260,000
รวม	80,888,056	2,182,446	(21,979,654)	61,090,848	63,519,871	5,237,456	(21,980,167)	46,777,160	14,313,688

	บาท								
	งบการเงินรวม								
	2567								
	ราคาทุน				ค่าตัดจำหน่ายสะสม				สินทรัพย์ ไม่มีตัวตน-สุทธิ
	1 มกราคม		31 ธันวาคม		1 มกราคม		31 ธันวาคม		
2567	เพิ่มขึ้น	(ลดลง)	2567	2567	เพิ่มขึ้น	(ลดลง)	2567		
โปรแกรมคอมพิวเตอร์	74,495,138	6,226,543	-	80,721,681	58,450,889	5,162,605	-	63,613,494	17,108,187
โปรแกรมคอมพิวเตอร์									
ระหว่างติดตั้ง	3,495,365	856,593	(4,091,958)	260,000	-	-	-	-	260,000
รวม	77,990,503	7,083,136	(4,091,958)	80,981,681	58,450,889	5,162,605	-	63,613,494	17,368,187

	บาท								
	งบการเงินเฉพาะกิจการ								
	2567								
	ราคาทุน				ค่าตัดจำหน่ายสะสม				สินทรัพย์
	1 มกราคม			31 ธันวาคม	1 มกราคม			31 ธันวาคม	
	2567	เพิ่มขึ้น	(ลดลง)	2567	2567	เพิ่มขึ้น	(ลดลง)	2567	ไม่มีตัวตน-สุทธิ
โปรแกรมคอมพิวเตอร์	74,401,513	6,226,543	-	80,628,056	58,357,266	5,162,605	-	63,519,871	17,108,185
โปรแกรมคอมพิวเตอร์									
ระหว่างติดตั้ง	3,495,365	856,593	(4,091,958)	260,000	-	-	-	-	260,000
รวม	77,896,878	7,083,136	(4,091,958)	80,888,056	58,357,266	5,162,605	-	63,519,871	17,368,185

5.7 สินทรัพย์อื่น

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
ดอกเบี้ยค้างรับ	30,190	2,420,363	21,795	2,403,882
เงินมัดจำ	27,780,034	15,808,478	27,780,034	15,808,478
ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า	21,492,658	15,443,403	21,492,658	15,443,403
เงินทวงจ่าย	13,469,374	6,712,567	18,248,797	11,420,479
อื่นๆ	10,232,615	8,836,789	8,403,869	6,664,465
รวม	73,004,871	49,221,600	75,947,153	51,740,707
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(700,000)	(700,000)	(1,847,567)	(1,847,567)
หัก ค่าเผื่อการด้อยค่าสินทรัพย์	(2,224)	(1,666)	-	-
สินทรัพย์อื่น - สุทธิ	72,302,647	48,519,934	74,099,586	49,893,140

	บาท	
	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568		
ตัดจำหน่ายสินทรัพย์	3,554,987	1,385,021

การเปลี่ยนแปลงของค่าเผื่อการค้าสินทรัพย์ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 สรุปได้ดังนี้

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
ยอดยกมา ณ วันที่ 1 มกราคม	1,666	412,329	-	-
บวก ขาดทุนจากการด้อยค่า	807	2,719,865	-	2,719,047
หัก ตัดจำหน่าย	(249)	(3,130,528)	-	(2,719,047)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม	2,224	1,666	-	-

5.8 หนี้สินตามสัญญาเช่า

	บาท	
	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567
ยอดยกมา ณ วันที่ 1 มกราคม	186,846,957	187,708,428
เพิ่มขึ้น	290,235,009	40,060,508
จ่ายชำระ	(35,455,894)	(40,333,695)
ลดลงจากการยกเลิกและเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่า และส่วนลดค่าเช่า	(112,192,256)	(588,284)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม	329,433,816	186,846,957

ข้อมูลเกี่ยวกับสัญญาเช่า สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 มีดังนี้

	บาท	
	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสัญญาเช่าที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน		
- ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้	54,963,886	43,203,972
- ดอกเบี้ยจ่ายจากหนี้สินตามสัญญาเช่า	7,775,998	6,749,708
- ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวกับสัญญาเช่าสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ	284,776	298,061
- ขาดทุนจากการยกเลิกและเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่า และส่วนลดค่าเช่า	(85,626)	195,899
รวม	62,939,034	50,447,640
กระแสเงินสดที่จ่ายทั้งหมดของสัญญาเช่า	43,516,668	47,381,464

บริษัทได้ทำสัญญาเช่าพื้นที่อาคาร อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ และยานพาหนะ เพื่อใช้ในการดำเนินงาน อายุของสัญญาบวกอายุของสัญญาที่มีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่จะใช้สิทธิเลือกในการขยายอายุสัญญาโดยมีระยะเวลาประมาณ 2 ปี ถึง 6 ปี

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 บริษัทมีหนี้สินตามสัญญาเช่าที่จะต้องจ่ายค่าเช่าขั้นต่ำ ดังนี้

บาท						
งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ						
2568				2567		
ดอกเบี้ย				ดอกเบี้ย		
ปี	มูลค่าปัจจุบัน	รอดัดบัญชี	ค่าเช่าขั้นต่ำ	มูลค่าปัจจุบัน	รอดัดบัญชี	ค่าเช่าขั้นต่ำ
ไม่เกิน 1	48,210,926	8,593,795	56,804,721	39,572,369	5,924,032	45,496,401
1 - 5	211,998,121	19,029,896	231,028,017	146,355,356	9,541,026	155,896,382
เกิน 5	69,224,769	1,184,369	70,409,138	919,232	4,948	924,180
รวม	329,433,816	28,808,060	358,241,876	186,846,957	15,470,006	202,316,963

5.9 ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน

การเปลี่ยนแปลงมูลค่าปัจจุบันของประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 มีดังนี้

บาท			
งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ผลประโยชน์ หลังออกจากงาน	ผลประโยชน์ ระยะยาวอื่น	รวม
ยอดยกมา ณ วันที่ 1 มกราคม 2568	133,378,026	9,969,152	143,347,178
ส่วนที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน:			
ต้นทุนบริการปัจจุบัน	10,795,367	1,397,719	12,193,086
ต้นทุนดอกเบี้ย	3,056,268	199,137	3,255,405
ส่วนที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น:			
ผลขาดทุนจากการประมาณการ			
ตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยส่วนที่เกิดจาก			
- การเปลี่ยนแปลงสมมติทางการเงิน	5,290,476	549,080	5,839,556
- การปรับปรุงจากประสบการณ์	3,982,489	3,015,067	6,997,556
ผลประโยชน์พนักงานที่จ่ายในปีปัจจุบัน	(13,506,207)	(1,217,950)	(14,724,157)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	142,996,419	13,912,205	156,908,624

	บาท		
	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ		
	ผลประโยชน์ หลังออกจากงาน	ผลประโยชน์ ระยะยาวอื่น	รวม
ยอดยกมา ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	112,815,882	7,062,853	119,878,735
ส่วนที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน:			
ต้นทุนบริการปัจจุบัน	9,360,586	567,083	9,927,669
ต้นทุนดอกเบี้ย	2,708,496	115,038	2,823,534
ส่วนที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น:			
ผล(กำไร)ขาดทุนจากการประมาณการ			
ตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยส่วนที่เกิดจาก			
- การเปลี่ยนแปลงสมมติด้านประชากรศาสตร์	7,211,578	579,874	7,791,452
- การเปลี่ยนแปลงสมมติทางการเงิน	534,730	(116,583)	418,147
- การปรับปรุงจากประสบการณ์	9,481,527	2,571,093	12,052,620
ผลประโยชน์พนักงานที่จ่ายในปีปัจจุบัน	(8,734,773)	(810,206)	(9,544,979)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	133,378,026	9,969,152	143,347,178

ณ

วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 บริษัทคาดว่าภายใน 1 ปีข้างหน้าจะจ่ายชำระผลประโยชน์หลังออกจากงานเป็นจำนวนเงินประมาณ 9.48 ล้านบาท และ 12.24 ล้านบาท ตามลำดับ และจ่ายชำระผลประโยชน์ระยะยาวอื่นเป็นจำนวนเงินประมาณ 0.71 ล้านบาท และ 1.22 ล้านบาท ตามลำดับ ในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 ระยะเวลาเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการจ่ายชำระผลประโยชน์หลังออกจากงานของบริษัทประมาณ 13 ปี และ 12 ปี ตามลำดับ และผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของบริษัทประมาณ 10 ปี ในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงสมมติฐานที่สำคัญต่อมูลค่าปัจจุบันของประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์หลังออกจากงานและผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 สรุปได้ดังนี้

- ผลประโยชน์หลังออกจากงาน

	บาท			
	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ			
	2568		2567	
	เพิ่มขึ้น	ลดลง	เพิ่มขึ้น	ลดลง
อัตราคิดลด (เปลี่ยนแปลง ร้อยละ 1)	(11,744,537)	13,558,059	(10,792,911)	12,480,691
อัตราการหมุนเวียนพนักงาน (เปลี่ยนแปลง ร้อยละ 20)	(5,020,548)	5,404,037	(4,693,650)	5,064,300
อัตราการขึ้นเงินเดือน (เปลี่ยนแปลง ร้อยละ 1)	12,969,531	(11,475,857)	11,974,570	(10,569,203)

- ผลประโยชน์ระยะยาวอื่น

	บาท			
	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ			
	2568		2567	
	เพิ่มขึ้น	ลดลง	เพิ่มขึ้น	ลดลง
อัตราคิดลด (เปลี่ยนแปลง ร้อยละ 1)	(855,458)	969,474	(560,778)	632,196
อัตรากาหนดทุนเวียนพนักงาน (เปลี่ยนแปลง ร้อยละ 20)	(573,172)	627,905	(390,860)	426,901

บริษัทกำหนดโครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้เป็นไปตามการจ่ายเงินชดเชยตามกฎหมายแรงงานซึ่งให้สิทธิแก่พนักงานที่เกษียณอายุและทำงานครบระยะเวลาที่กำหนด เช่น พนักงานที่ทำงานติดต่อกันครบ 20 ปีขึ้นไปให้มีสิทธิได้รับค่าชดเชยไม่น้อยกว่าอัตราเงินเดือน ๆ สุดท้าย 400 วัน

ข้อสมมติฐานในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่สำคัญ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 (แสดงโดยวิธีถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก) มีดังนี้

	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ผลประโยชน์หลังออกจากงาน		ผลประโยชน์ระยะยาวอื่น	
	2568	2567	2568	2567
อัตราคิดลด	ร้อยละ 2.02	ร้อยละ 2.45	ร้อยละ 1.69	ร้อยละ 2.36
อัตรากาหนดทุนเวียนพนักงาน	ร้อยละ 1.43 - 17.19	ร้อยละ 1.43 - 17.19	ร้อยละ 1.43 - 17.19	ร้อยละ 1.43 - 17.19
อัตรากาหนดเงินเดือน	ร้อยละ 4.00	ร้อยละ 4.00	-	-
อัตรามรณะ	ร้อยละ 105 ของตาราง มรณะไทย ปี 2560	ร้อยละ 105 ของตาราง มรณะไทย ปี 2560	-	-

ข้อสมมติเกี่ยวกับอัตราคิดลดประมาณการจากอัตราผลตอบแทนถัวเฉลี่ยของพันธบัตรรัฐบาล ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานและสะท้อนประมาณการของจังหวะเวลาของการจ่ายผลประโยชน์

5.10 ประมาณการหนี้สินอื่น

	บาท
	งบการเงินรวมและ
	งบการเงินเฉพาะกิจการ
	ต้นทุนในการรื้อถอน
ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	1,998,149
เพิ่มขึ้น	53,716
เพิ่มขึ้นจากดอกเบี้ย	2,236
ลดลงจากรายจ่ายที่เกิดขึ้น	(14,032)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	2,040,069
เพิ่มขึ้น	7,000,024
เพิ่มขึ้นจากดอกเบี้ย	5,415
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	9,045,508

5.11 หนี้สินอื่น

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
เจ้าหนี้จากการซื้อทรัพย์สิน	45,436,829	345,224	45,436,829	345,224
ภาษีขายยังไม่ครบกำหนดชำระ	16,078,360	12,761,278	16,078,360	12,761,278
เจ้าหนี้กรมสรรพากร	16,464,180	15,524,193	16,464,180	15,524,193
เงินรับแทนผู้ถือหุ้นหน่วยลงทุนและกองทุน	24,597,295	24,005,628	24,597,295	24,005,628
อื่น ๆ	8,505,211	4,108,538	8,512,807	4,116,704
รวม	111,081,875	56,744,861	111,089,471	56,753,027

5.12 ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	134,479,899	114,023,412	112,702,211	88,068,136
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	(62,393,345)	(36,594,376)	(62,393,345)	(36,469,022)
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี - สุทธิ	72,086,554	77,429,036	50,308,866	51,599,114

การเปลี่ยนแปลงของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกิดขึ้นในระหว่างปี มีดังนี้

	บาท			
	งบการเงินรวม		กำไร(ขาดทุน)	
			เบ็ดเสร็จอื่น/	
	ณ วันที่ 1	กำไร	องค์ประกอบอื่น	ณ วันที่ 31
	มกราคม 2568	(ขาดทุน)	ของส่วนของเจ้าของ	ธันวาคม 2568
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
เงินลงทุนในตราสารทุนที่กำหนดให้วัดมูลค่า				
ด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	25,328,083	533,163	(8,160,808)	17,700,438
สินทรัพย์อื่น	140,000	-	-	140,000
หนี้สินตามสัญญาเช่า	37,369,392	28,517,372	-	65,886,764
ประมาณการหนี้สิน	29,283,716	1,626,101	2,567,422	33,477,239
ผลขาดทุนสะสมทางภาษี	21,902,221	(4,626,763)	-	17,275,458
รวม	114,023,412	26,049,873	(5,593,386)	134,479,899
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
เงินลงทุนในตราสารหนี้ที่กำหนดให้วัดมูลค่า				
ด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน	(358,345)	220,884	-	(137,461)
อาคารและอุปกรณ์	-	(1,386,955)	-	(1,386,955)
สินทรัพย์สิทธิการใ้	(36,236,031)	(24,632,898)	-	(60,868,929)
รวม	(36,594,376)	(25,798,969)	-	(62,393,345)

	บาท			
	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	กำไร(ขาดทุน)			
	เบ็ดเสร็จอื่น/			
	ณ วันที่ 1	กำไร	องค์ประกอบอื่น	ณ วันที่ 31
	มกราคม 2568	(ขาดทุน)	ของส่วนของผู้ถือหุ้น	ธันวาคม 2568
สินทรัพย์ภายใต้การควบคุม				
เงินลงทุนในตราสารทุนที่กำหนดให้วัดมูลค่า				
ด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	21,275,028	1,311	(8,078,131)	13,198,208
สินทรัพย์อื่น	140,000	-	-	140,000
หนี้สินตามสัญญาเช่า	37,369,392	28,517,372	-	65,886,764
ประมาณการหนี้สิน	29,283,716	1,626,101	2,567,422	33,477,239
รวม	88,068,136	30,144,784	(5,510,709)	112,702,211

หนี้สินภายใต้การควบคุม

เงินลงทุนในตราสารหนี้ที่กำหนดให้วัดมูลค่า

ด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน	(232,991)	95,530	-	(137,461)
อาคารและอุปกรณ์	-	(1,386,955)	-	(1,386,955)
สินทรัพย์สิทธิการใช้	(36,236,031)	(24,632,898)	-	(60,868,929)
รวม	(36,469,022)	(25,924,323)	-	(62,393,345)

	บาท			
	งบการเงินรวม			
	กำไร(ขาดทุน)			
	เบ็ดเสร็จอื่น/			
	ณ วันที่ 1	กำไร	องค์ประกอบอื่น	ณ วันที่ 31
	มกราคม 2567	(ขาดทุน)	ของส่วนของผู้ถือหุ้น	ธันวาคม 2567
สินทรัพย์ภายใต้การควบคุม				
เงินลงทุนในตราสารทุนที่กำหนดให้วัดมูลค่า				
ด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	65,843,915	(35,121,664)	(5,394,168)	25,328,083
สินทรัพย์อื่น	140,000	-	-	140,000
หนี้สินตามสัญญาเช่า	37,541,686	(172,294)	-	37,369,392
ประมาณการหนี้สิน	24,374,601	856,671	4,052,444	29,283,716
ผลขาดทุนสะสมทางภาษี	-	21,902,221	-	21,902,221
รวม	127,900,202	(12,535,066)	(1,341,724)	114,023,412

	บาท			
	งบการเงินรวม			
	กำไร(ขาดทุน)			
	เปิดเสรีอื่น/			
	ณ วันที่ 1	กำไร	องค์ประกอบอื่น	ณ วันที่ 31
	มกราคม 2567	(ขาดทุน)	ของส่วนของผู้ถือหุ้น	ธันวาคม 2567
หนี้สินภายใต้การตัดบัญชี				
เงินลงทุนในตราสารหนี้ที่กำหนดให้วัดมูลค่า				
ด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน	(441,402)	83,057	-	(358,345)
สินทรัพย์สิทธิการไว้	(37,021,560)	785,529	-	(36,236,031)
รวม	(37,462,962)	868,586	-	(36,594,376)

	บาท			
	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	กำไร(ขาดทุน)			
	เปิดเสรีอื่น/			
	ณ วันที่ 1	กำไร	องค์ประกอบอื่น	ณ วันที่ 31
	มกราคม 2567	(ขาดทุน)	ของส่วนของผู้ถือหุ้น	ธันวาคม 2567
สินทรัพย์ภายใต้การตัดบัญชี				
เงินลงทุนในตราสารหนี้ที่กำหนดให้วัดมูลค่า				
ด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเปิดเสรีอื่น	37,673,797	(13,592,214)	(2,806,555)	21,275,028
สินทรัพย์อื่น	140,000	-	-	140,000
หนี้สินตามสัญญาเช่า	37,541,686	(172,294)	-	37,369,392
ประมาณการหนี้สิน	24,374,601	856,671	4,052,444	29,283,716
รวม	99,730,084	(12,907,837)	1,245,889	88,068,136

หนี้สินภายใต้การตัดบัญชี				
เงินลงทุนในตราสารหนี้ที่กำหนดให้วัดมูลค่า				
ด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน	(426,906)	193,915	-	(232,991)
สินทรัพย์สิทธิการไว้	(37,021,560)	785,529	-	(36,236,031)
รวม	(37,448,466)	979,444	-	(36,469,022)

5.13 กำไรสะสม

สำรองตามกฎหมาย

ตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด บริษัทต้องจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีส่วนหนึ่งไว้เป็นทุนสำรองไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปี หักด้วยยอดเงินขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าทุนสำรองนี้จะมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน สำรองนี้จะนำไปจ่ายเงินปันผลไม่ได้

ตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ บริษัทต้องจัดสรรกำไรสุทธิอย่างน้อยร้อยละ 5 เป็นสำรองตามกฎหมาย ทุกครั้งที่ประกาศจ่ายเงินปันผล จนกว่าสำรองตามกฎหมายจะมีจำนวนเท่ากับร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน สำรองนี้จะนำไปจ่ายเงินปันผลไม่ได้

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 บริษัทมีสำรองตามกฎหมาย จำนวนเงิน 31,679,219 บาท ซึ่งได้แสดงรวมอยู่ในกำไรสะสมยังไม่ได้จัดสรรในงบฐานะการเงินรวม

เงินปันผล

บริษัท

- ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัท เมื่อวันที่ 23 เมษายน 2568 มีมติอนุมัติจ่ายเงินปันผลในอัตราหุ้นละ 1.05 บาท รวมเป็นจำนวนเงิน 131.90 ล้านบาท
- ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัท เมื่อวันที่ 18 เมษายน 2567 มีมติอนุมัติจ่ายเงินปันผลในอัตราหุ้นละ 1.30 บาท รวมเป็นจำนวนเงิน 163.30 ล้านบาท

บริษัทย่อย

บริษัท เอ็มเอฟ โฮลดิ้งส์ จำกัด

- ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อย เมื่อวันที่ 29 เมษายน 2568 มีมติรับรองการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลในอัตราหุ้นละ 0.27 บาท รวมเป็นจำนวนเงิน 13.53 ล้านบาท และรับรองการจัดสรรทุนสำรองตามกฎหมาย จำนวนเงิน 0.68 ล้านบาท ตามรายงานการประชุมคณะกรรมการบริษัท เมื่อวันที่ 8 ตุลาคม 2567
- ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อย เมื่อวันที่ 29 เมษายน 2567 มีมติรับรองการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลในอัตราหุ้นละ 0.13 บาท รวมเป็นจำนวนเงิน 6.35 ล้านบาท ตามรายงานการประชุมคณะกรรมการของบริษัทย่อย เมื่อวันที่ 15 ธันวาคม 2566 และมีมติอนุมัติจัดสรรสำรองตามกฎหมาย จำนวนเงิน 0.75 ล้านบาท

5.14 รายได้ค่าธรรมเนียมและบริการ

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
การจัดการกองทุนรวม	898,168,834	817,098,991	898,168,834	817,098,991
การจัดการกองทุนส่วนบุคคล	80,548,346	37,665,426	80,548,346	37,665,426
การจัดการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	192,821,420	178,046,937	192,821,420	178,046,937
การจัดการกองทรัสต์	33,488,376	35,287,682	33,488,376	35,287,682
ค่าธรรมเนียมทรัสต์	49,719,586	33,046,431	49,719,586	33,046,431
ค่าตอบแทนการขาย	11,062,123	18,687,304	11,062,123	18,687,304
ค่าธรรมเนียมการซื้อขายหน่วยลงทุน	246,366,490	198,927,118	246,366,490	198,927,118
อื่น ๆ	3,883,095	4,130,940	3,911,132	4,158,978
รวม	1,516,058,270	1,322,890,829	1,516,086,307	1,322,918,867

5.15 กำไรและผลตอบแทนจากเครื่องมือทางการเงิน

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
กำไรจากการขายเงินลงทุน	2,233,913	4,458,856	1,557,950	4,458,856
ขาดทุนจากการวัดมูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุน	(1,119,745)	(415,281)	(477,655)	(969,571)
เงินปันผลรับ	52,527,968	27,168,699	35,484,373	32,378,611
รวม	53,642,136	31,212,274	36,564,668	35,867,896

5.16 ค่าใช้จ่ายอื่น

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
ค่าธรรมเนียมการใช้บริการข้อมูล	27,169,514	25,538,421	27,169,514	25,538,421
ค่าเสื่อมราคาและรายจ่ายตัดบัญชี	67,248,872	53,974,830	67,248,872	53,974,830
ค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษา	9,814,194	8,744,383	9,814,194	8,744,383
ค่าโฆษณาและส่งเสริมการขาย	44,486,719	43,532,974	44,486,719	43,532,974
ค่าที่ปรึกษา	21,509,534	28,051,880	21,509,534	28,051,880
อื่น ๆ	143,985,832	38,181,762	141,615,275	37,991,087
รวม	314,214,665	198,024,250	311,844,108	197,833,575

5.17 ภาษีเงินได้

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 มีดังนี้

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
ภาษีเงินได้ปัจจุบัน				
สำหรับปีปัจจุบัน	51,556,958	39,073,153	51,556,958	39,073,153
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
การเปลี่ยนแปลงผลแตกต่างชั่วคราว	(250,904)	11,666,479	(4,220,461)	11,928,392
รวม	51,306,054	50,739,632	47,336,497	51,001,545

ภาษีเงินได้ที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 มีดังนี้

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
เงินลงทุนในตราสารทุนที่กำหนดให้วัดมูลค่า				
ด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	(8,160,808)	(5,394,168)	(8,078,131)	(2,806,555)
การวัดมูลค่าใหม่ของผลประโยชน์พนักงาน	2,567,422	4,052,444	2,567,422	4,052,444
รวม	(5,593,386)	(1,341,724)	(5,510,709)	1,245,889

การกระทบยอดเพื่อหาอัตราภาษีที่แท้จริง

	งบการเงินรวม			
	2568		2567	
	อัตราภาษี (ร้อยละ)	บาท	อัตราภาษี (ร้อยละ)	บาท
กำไรก่อนภาษีเงินได้		290,897,751		277,925,269
จำนวนภาษีตามอัตราภาษีเงินได้	20	58,179,550	20	55,585,054
รายจ่ายที่ไม่ให้ถือเป็นรายจ่ายทางภาษี		15,337,797		13,399,251
รายได้ที่ได้รับการยกเว้นภาษี		(7,661,787)		(6,209,343)
ค่าใช้จ่ายที่มีสิทธิหักได้เพิ่มขึ้น		(9,664,789)		(48,303,772)
ผลกระทบจากรายการตัดบัญชีในการจัดทำงบการเงินรวม		-		2,705,406
ผลขาดทุนสะสมทางภาษี		(4,633,813)		(5,664)
ผลขาดทุนปีปัจจุบัน		-		21,902,221
ภาษีเงินได้สำหรับปีปัจจุบัน	18	51,556,958	14	39,073,153
การเปลี่ยนแปลงผลแตกต่างชั่วคราว		(250,904)		11,666,479
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	18	51,306,054	18	50,739,632

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	2568		2567	
	อัตราภาษี (ร้อยละ)	บาท	อัตราภาษี (ร้อยละ)	บาท
กำไรก่อนภาษีเงินได้		265,076,292		271,218,116
จำนวนภาษีตามอัตราภาษีเงินได้	20	53,015,258	20	54,243,623
รายจ่ายที่ไม่ให้ถือเป็นรายจ่ายทางภาษี		14,640,383		13,399,088
รายได้ที่ได้รับการยกเว้นภาษี		(6,433,894)		(5,410,523)
ค่าใช้จ่ายที่มีสิทธิหักได้เพิ่มขึ้น		(9,664,789)		(23,159,035)
ภาษีเงินได้สำหรับปีปัจจุบัน	19	51,556,958	14	39,073,153
การเปลี่ยนแปลงผลแตกต่างชั่วคราว		(4,220,461)		11,928,392
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	18	47,336,497	19	51,001,545

ณ

วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 บริษัทย่อยทางอ้อมมีผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้เป็นจำนวนเงินประมาณ 0.08 ล้านบาท และ 0.11 ล้านบาท ตามลำดับ ซึ่งจะทยอยสิ้นสุดระยะเวลาการให้ประโยชน์ภายในปี 2569 ถึง 2571 ซึ่งบริษัทย่อยทางอ้อมดังกล่าวไม่ได้บันทึกสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี เนื่องจากบริษัทย่อยทางอ้อมพิจารณาแล้วเห็นว่าบริษัทย่อยทางอ้อมอาจไม่มีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะนำผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้ข้างต้นมาใช้ประโยชน์ได้

6 ข้อมูลเพิ่มเติม

6.1 สินทรัพย์ที่มีข้อจำกัดและภาระผูกพัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทได้นำเงินฝากประจำ จำนวนเงิน 2.06 ล้านบาท (2567: 1.51 ล้านบาท) เพื่อใช้เป็นหลักประกันสำหรับให้ธนาคารออกหนังสือค้ำประกันการให้บริการตามสัญญาจ้างแต่งตั้งบริษัทจัดการกองทุน และบัตรน้ำมัน (ดูหมายเหตุ 5.2)

6.2 ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหารสำคัญ

ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหารสำคัญ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 ประกอบด้วย

	บาท	
	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567
ผลประโยชน์ระยะสั้น	161,368,023	159,951,794
ผลประโยชน์หลังออกจากการงาน	18,700,249	16,308,868
รวม	180,068,272	176,260,662

6.3 ภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 กลุ่มบริษัทมีภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น ดังนี้

บริษัท

6.3.1 จ่ายชำระตามสัญญาเช่าสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ โดยมีจำนวนเงินขั้นต่ำที่จะต้องจ่ายในอนาคต ดังนี้

ปี	พันบาท
ไม่เกิน 1	121
1 - 5	310

6.3.2 จ่ายชำระค่าตอบแทนจากการใช้บริการ อัตราค่าบริการเดือนละ 0.56 ล้านบาท

6.3.3 จ่ายชำระตามสัญญาบริการ จำนวนเงิน 3.93 ล้านบาท

6.3.4 จ่ายชำระตามสัญญาที่ปรึกษา จำนวนเงิน 29.26 ล้านบาท

6.3.5 จ่ายชำระตามสัญญาโฆษณา จำนวน 2.35 ล้านบาท

6.3.6 จ่ายชำระตามบันทึกข้อตกลงเงินบริจาคในอัตราร้อยละ 40 ของรายได้ค่าธรรมเนียมของกองทุนกองหนึ่ง

6.3.7 หนังสือค้ำประกันที่ออกโดยธนาคาร จำนวนเงิน 2.06 ล้านบาท

6.4 รายการบัญชีกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับกลุ่มบริษัท หมายถึง บุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจควบคุมกลุ่มบริษัท หรือถูกกลุ่มบริษัท ควบคุมไม่ว่าจะเป็น โดยทางตรงหรือทางอ้อม หรืออยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันกับกลุ่มบริษัท

นอกจากนี้บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันยังหมายรวมถึงบริษัทร่วมและบุคคลที่มีสิทธิออกเสียงโดยทางตรงหรือทางอ้อมซึ่ง ทำให้มีอิทธิพลอย่างเป็นสาระสำคัญต่อกลุ่มบริษัท ผู้บริหารสำคัญ กรรมการหรือพนักงานของกลุ่มบริษัทที่มีอำนาจในการ วางแผนและควบคุมการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

กลุ่มบริษัทมีรายการธุรกิจที่สำคัญกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน รายการธุรกิจดังกล่าวเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้าและ เกณฑ์ตามสัญญาที่ตกลงกันระหว่างกลุ่มบริษัทและบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ซึ่งเป็นไปตามปกติธุรกิจ

รายการบัญชีที่มีนัยสำคัญกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 มีดังนี้

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
บริษัท เอ็มเอฟ โฮลดิ้งส์ จำกัด				
รายได้ค่าธรรมเนียมและบริการ	-	-	28,037	28,037
เงินปันผลรับ	-	-	-	13,527,027
ธนาคารออมสิน				
รายได้ค่าธรรมเนียมและบริการ	6,373,163	6,443,490	6,373,163	6,443,490
ค่าธรรมเนียมและบริการจ่าย	14,247,741	13,939,011	14,247,741	13,939,011
ค่าใช้จ่ายอื่น	258,340	257,180	258,340	257,180
ธนาคารทหารไทยธนชาต จำกัด (มหาชน)				
รายได้ดอกเบี้ย	349	349	-	-
ค่าใช้จ่ายอื่น	48,470	43,200	47,670	42,400
ธนาคารอาคารสงเคราะห์				
รายได้ดอกเบี้ย	1,704,633	3,423,115	1,629,925	3,184,836
บริษัทหลักทรัพย์ พาย จำกัด (มหาชน) *				
รายได้ค่าธรรมเนียมและบริการ	-	4,083,100	-	4,083,100
ค่าธรรมเนียมและบริการ	-	7,546,845	-	7,546,845
ค่าใช้จ่ายอื่น	-	30,000	-	30,000
บริษัท คันทรี กรุ๊ป ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน) *				
ส่วนต่อมูลค่าตราสารหนี้ดัดบัญชี	-	8,420,067	-	-

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
บริษัท คันทรี กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) *				
รายได้ค่าธรรมเนียมและบริการ	-	569	-	569
กองทุนที่อยู่ภายใต้การบริหารของบริษัท				
รายได้ค่าธรรมเนียมและบริการ	89,914,520	88,551,725	89,914,520	88,551,725
เงินปันผลรับ	7,885,834	7,645,176	7,885,834	7,645,176
ค่าเช่าและบริการ	4,043,640	4,194,278	4,043,640	4,194,278
ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ย	2,595,608	5,459,652	2,595,608	5,459,652
ค่าใช้จ่ายอื่น	4,950	4,950	4,950	4,950
ซื้อเงินลงทุน	65,821,903	417,306,547	65,821,903	377,306,547
ขายเงินลงทุน	202,186,186	363,277,013	156,558,048	363,277,013

ยอดคงเหลือที่มีนัยสำคัญกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 มีดังนี้

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
บริษัท เอ็มเอฟ โฮลดิ้งส์ จำกัด				
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	-	-	500,074,930	500,074,930
เงินทรองจ่าย	-	-	47,210	32,224
รายได้รับล่วงหน้า	-	-	10,514	10,514
บริษัท ที่ปรึกษาเอ็มเอฟซี จำกัด				
เงินทรองจ่าย	-	-	4,732,212	4,675,688
ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	-	-	(1,147,567)	(1,147,567)
บริษัท เอ็มเอฟซี กรุ๊ป โฮลดิ้ง จำกัด (มหาชน)				
เงินทรองจ่าย	535,722	-	535,722	-
ธนาคารออมสิน				
เงินฝากธนาคาร	1,036	1,036	-	-
ค่าธรรมเนียมและบริการค้างรับ	5,272,652	4,291,388	5,272,652	4,291,388
ค่าธรรมเนียมและบริการค้างจ่าย	1,095,520	404,133	1,095,520	404,133
ค่าใช้จ่ายอื่นค้างจ่าย	-	65,340	-	65,340

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
ธนาคารทหารไทยธนชาต จำกัด (มหาชน)				
เงินฝากธนาคาร	2,585,359	289,107	2,352,510	49,953
ค่าใช้จ่ายอื่นค้างจ่าย	13,955	4,575	13,955	4,575
ธนาคารอาคารสงเคราะห์				
เงินฝากประจำ	3,722,859	228,644,986	242,640	225,242,640
ดอกเบี้ยค้างรับ	4,410	2,364,181	-	2,355,820
กองทุนที่อยู่ภายใต้การบริหารของบริษัท				
ค่าธรรมเนียมและบริการค้างรับ	8,443,473	9,593,988	8,443,473	9,593,988
เงินทดรองจ่าย	518	128	518	128
หน่วยลงทุน	229,883,830	366,248,113	229,883,830	320,619,975
ค่าเผื่อการปรับมูลค่า	(58,660,000)	(59,355,851)	(58,660,000)	(59,997,941)
เงินประกันการเช่า	8,514,097	8,514,097	8,514,097	8,514,097
ค่าเช่าและค่าบริการค้างจ่าย	349,290	305,124	349,290	305,124
หนี้สินตามสัญญาเช่า	2,768,749	142,450,994	2,768,749	142,450,994

* สิ้นสุดความสัมพันธ์ในการเป็นบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน เมื่อวันที่ 24 กันยายน 2567

สัญญาที่สำคัญ

บริษัทได้ทำสัญญาเช่าพื้นที่อาคาร อุปกรณ์ และบริการกับกองทุนที่อยู่ภายใต้การบริหารของบริษัท โดยมีระยะเวลา 3 ปี และอัตราค่าเช่าและบริการเดือนละ 2.73 - 2.77 ล้านบาท

ลักษณะความสัมพันธ์

ชื่อ	ประเทศ	ความสัมพันธ์	ลักษณะความสัมพันธ์
บริษัท เอ็มเอฟ โฮลดิ้งส์ จำกัด	ไทย	บริษัทย่อย	ถือหุ้นทางตรง
บริษัท ที่ปรึกษาเอ็มเอฟซี จำกัด	ไทย	บริษัทย่อยทางอ้อม	ถือหุ้นทางอ้อม
บริษัท เอ็มเอฟซี กรุ๊ป โฮลดิ้ง จำกัด (มหาชน)	ไทย	บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	กรรมการร่วมกัน
ธนาคารอมลีน	ไทย	บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	ผู้ถือหุ้น และกรรมการร่วมกัน
ธนาคารทหารไทยธนชาติ จำกัด (มหาชน)	ไทย	บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	ผู้ถือหุ้นร่วมกัน
ธนาคารอาคารสงเคราะห์	ไทย	บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	ผู้ถือหุ้นร่วมกัน
บริษัทหลักทรัพย์ ฟาย จำกัด (มหาชน)	ไทย	บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	ผู้ถือหุ้นร่วมกัน และกรรมการร่วมกัน
บริษัท คันทรี กรุ๊ป ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน)	ไทย	บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	ผู้ถือหุ้นร่วมกัน และกรรมการร่วมกัน สิ้นสุดความสัมพันธ์ในการเป็นบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน เมื่อวันที่ 24 กันยายน 2567
บริษัท คันทรี กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน)	ไทย	บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	ผู้ถือหุ้นร่วมกัน และกรรมการร่วมกัน สิ้นสุดความสัมพันธ์ในการเป็นบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน เมื่อวันที่ 24 กันยายน 2567
ผู้บริหารสำคัญ/บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	ไทย	บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	บุคคลที่มีอำนาจและความรับผิดชอบในการวางแผน สังการและควบคุมกิจกรรมต่าง ๆ ของกิจการไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม ทั้งนี้ รวมถึงกรรมการของกลุ่มบริษัท (ไม่ว่าจะทำหน้าที่ในระดับบริหารหรือไม่)

นโยบายการกำหนดราคาระหว่างกัน

	นโยบายการกำหนดราคา
รายได้ค่าธรรมเนียมและบริการ	ตามสัญญาที่ตกลงร่วมกัน
รายได้ดอกเบี้ย	ตามมูลฐานที่ตกลงร่วมกัน
เงินปันผลรับ	ตามที่ประกาศจ่าย
ค่าธรรมเนียมและบริการ	ตามมูลฐานที่ตกลงร่วมกัน
ค่าเช่าและบริการ	ตามสัญญาที่ตกลงร่วมกัน
ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ย	ตามสัญญาที่ตกลงร่วมกัน
ค่าใช้จ่ายอื่น	ตามมูลฐานที่ตกลงร่วมกัน
ซื้อและขายเงินลงทุน/ไถ่ถอนเงินลงทุน	ราคาตลาด/ราคารับซื้อ

6.5 ข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงาน

ข้อมูลส่วนงานดำเนินงานสอดคล้องกับรายงานภายในสำหรับใช้ในการตัดสินใจในการจัดสรรทรัพยากรให้กับส่วนงานและประเมินผลการดำเนินงานของส่วนงานของผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท คือ กรรมการบริษัท

กลุ่มบริษัทดำเนินกิจการในส่วนงานธุรกิจเดียว คือ ธุรกิจจัดการกองทุน ดังนั้นกลุ่มบริษัทมีส่วนงานธุรกิจเพียงส่วนงานเดียว

กลุ่มบริษัทดำเนินธุรกิจเฉพาะในประเทศ ดังนั้น กลุ่มบริษัทมีส่วนงานทางภูมิศาสตร์เพียงส่วนงานเดียว

6.6 คติความฟุ้งร้อง

6.6.1 เมื่อวันที่ 29 ธันวาคม 2567 บริษัทได้รับหมายเรียกคดีแพ่งสามัญ โดยโจทก์ฟ้องบริษัทและผู้จัดการกองทรัสต์รายหนึ่งเป็นจำเลย มีทุนทรัพย์ตามฟ้องจำนวนเงิน 264.85 ล้านบาท โจทก์กล่าวหาว่าบริษัทได้กระทำความผิดสัญญาและละเมิดที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ตามสัญญาก่อตั้งทรัสต์เพื่อประกอบกิจการเงินร่วมลงทุน ต่อมาเมื่อวันที่ 28 เมษายน 2568 บริษัทได้ยื่นคำให้การเพื่อแก้คำฟ้องดังกล่าว พร้อมกับคำฟ้องแย้งเพื่อเรียกร้องค่าเสียหาย ปัจจุบันอยู่ในกระบวนการไต่เถียงของศาลชั้นต้น ซึ่งฝ่ายบริหารได้พิจารณาผลกระทบจากคดีความดังกล่าว คาดว่าจะไม่ได้รับผลเสียหายอย่างมีสาระสำคัญ จึงไม่ได้รับรู้ประมาณการหนี้สินส่วนนี้ในงบการเงิน

6.6.2 เมื่อวันที่ 5 พฤศจิกายน 2568 บริษัทพบว่าพนักงานของบริษัทปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบ ซึ่งการกระทำทุจริตของพนักงานทำให้บริษัทมีความเสียหายจำนวนเงิน 104.86 ล้านบาท บริษัทได้บันทึกค่าเสียหายเต็มจำนวนไว้ในค่าใช้จ่ายอื่นในงบการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 แล้ว และเมื่อวันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2569 บริษัทเป็นโจทก์ฟ้องคดีแพ่งต่อพนักงานดังกล่าว และสถาบันการเงินที่เกี่ยวข้องฐานผิดสัญญาและกระทำละเมิด มีทุนทรัพย์ตามฟ้องจำนวนเงิน 188.02 ล้านบาท ความเสียหายที่เกิดขึ้นไม่ได้ส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานของบริษัทแต่อย่างใด แม้ว่าผลของคดีทำให้บริษัทไม่สามารถเรียกร้องความเสียหายได้ไม่ว่าเต็มจำนวนหรือบางส่วน

7 เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน

ประชุมคณะกรรมการของบริษัท เมื่อวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2569 มีมติให้นำเสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นให้จ่ายเงินปันผลสำหรับผลการดำเนินงานปี 2568 ในอัตราหุ้นละ 1.25 บาท รวมเป็นจำนวนเงิน 157.02 ล้านบาท

8 การอนุมัติงบการเงิน

งบการเงินนี้ได้รับการอนุมัติให้ออกโดยคณะกรรมการของบริษัท เมื่อวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2569

เอกสารแนบ 1

รายละเอียดเกี่ยวกับการกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี และเลขานุการบริษัท



ดร. นรงค์ชัย อัครเศรณี
ประธานกรรมการ และกรรมการอิสระ
อายุ 80 ปี
สัญชาติไทย

คุณวุฒิทางการศึกษา	- ปริญญาโทและปริญญาเอก ด้านเศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัย จอห์นส์ ฮอปกินส์ ประเทศสหรัฐอเมริกา - ปริญญาตรี ด้านเศรษฐศาสตร์ (เกียรตินิยม) มหาวิทยาลัย เวสเทิร์น ออสเตรเลีย ประเทศออสเตรเลีย	
การอบรมหลักสูตรกรรมการ	จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 5/2003	
วัน เดือน ปี ที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ	22 กันยายน 2558 (รวมระยะเวลาการดำรงตำแหน่ง 10 ปี 6 เดือน)	
การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียน / ปัจจุบัน	ต.ค. 2558 – ปัจจุบัน 9 มี.ค. 2559 – ปัจจุบัน ม.ค. 2559 – ปัจจุบัน ต.ค. 2558 – ปัจจุบัน ก.ย. 2558 – ปัจจุบัน	ประธานกรรมการและกรรมการอิสระ บมจ. หลักทรัพย์จัดการกองทุน เอ็มเอฟซี รองประธานกรรมการ บมจ. ไทย-เยอรมัน โปรดัคส์ (ลาออกจากตำแหน่งประธานกรรมการบริษัท มีผล 13 พ.ค. 2568 และยังคงดำรงตำแหน่งกรรมการเช่นเดิม) กรรมการอิสระ บริษัท เอไอเอ กรุ๊ป จำกัด (จดทะเบียนในประเทศไทยฮ่องกง) ประธานกรรมการ และกรรมการอิสระ บมจ. บรีคเคอร์ กรุ๊ป ประธานกรรมการ ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและการพัฒนาอย่างยั่งยืน บมจ. อนันดา ดีเวลลอปเม้นท์
การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียน / ที่ผ่านมา	2555 – 2557 2555 – 2557 2547 – 2557 2546 – 2557	กรรมการอิสระและประธานกรรมการตรวจสอบ บมจ. มาลีสามพราน ประธานกรรมการ บมจ. อนันดา ดีเวลลอปเม้นท์ ประธานกรรมการ บมจ. หลักทรัพย์จัดการกองทุน เอ็มเอฟซี ประธานกรรมการและกรรมการอิสระ บมจ. บรีคเคอร์ กรุ๊ป
การดำรงตำแหน่งในกิจการอื่น (ที่มีบริษัทจดทะเบียน) / ปัจจุบัน	6 มิ.ย. 2568 – ปัจจุบัน ต.ค. 2558 – ปัจจุบัน 2564 - ปัจจุบัน 2564 – ปัจจุบัน 2553 – ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ และกรรมการอิสระ บมจ. เอ็มเอฟซี กรุ๊ป โฮลดิ้ง ประธานกรรมการ กลุ่มบริษัท เสดณี กรรมการ มูลนิธิเสนาะ อุณาภูล ที่ปรึกษาคณะกรรมการมูลนิธิ สถาบันวิจัยเพื่อการพัฒนาประเทศไทย (TDRI) ประธานคณะกรรมการแห่งประเทศไทย สภาความร่วมมือทางเศรษฐกิจภาคพื้นแปซิฟิก (Thai National Committee for Pacific Economic Cooperation - TNCPEC)
	2556 – ปัจจุบัน 2547 – ปัจจุบัน 2545 – ปัจจุบัน	นายกสมาคมมหาวิทยาลัยขอนแก่น ประธานคณะกรรมการดำเนินการและกรรมการสภาสถาบันความร่วมมือเพื่อพัฒนาเศรษฐกิจลุ่มน้ำโขง ที่ปรึกษาด้านวิชาการ มูลนิธิสถาบันวิจัยนโยบายเศรษฐกิจการคลัง (FPRI)
การดำรงตำแหน่งในกิจการอื่น (ที่มีบริษัทจดทะเบียน) / ที่ผ่านมา	2558 2557 – 2558 2555 – 2557 2554 – 2557 2540 – 2557 2552 – 2556	สมาชิกคณะกรรมการที่ปรึกษาติดตามคดี มูลนิธิสถาบันวิจัยนโยบายเศรษฐกิจการคลัง (FPRI) รัฐมนตรีว่าการกระทรวงพลังงาน กรรมการอิสระบริษัท เอไอเอ กรุ๊ป จำกัด กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ ในคณะกรรมการนโยบายการเงิน ธนาकरแห่งประเทศไทย ประธานกรรมการ กลุ่มบริษัท เสดณี กรรมการคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ (สศช)

2551 – 2555	ประธานกรรมการบริหาร สำนักงานบริหารและพัฒนาองค์ความรู้ (สปร)
2552 – 2554	กรรมการที่ปรึกษา คณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน (BOI)
2552 – 2556	กรรมการสภามหาวิทยาลัยขอนแก่น
2550 – 2554	กรรมการ คณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย (คปภ.)
2517 – 2554	ที่ปรึกษาทางนโยบายเศรษฐกิจของหลายรัฐบาล
2551 – 2553	ประธานกรรมการ ธนาคารเพื่อการส่งออกและนำเข้าแห่งประเทศไทย (EXIM Bank)
2546 – 2551	ประธานสมาคมเศรษฐศาสตร์แห่งประเทศไทย
2549 – 2550	สมาชิกสภานิติบัญญัติแห่งชาติ
2548 – 2550	ประธานคณะกรรมการติดตามผลการเจรจาเขตการค้าเสรี (FTA)
2547 – 2549	ที่ปรึกษา คณะกรรมการสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย
2546 – 2547	กรรมการและรองประธานกรรมการบริหารบริษัท เงินทุนอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย (IFCT)
2539 – 2543	สมาชิกวุฒิสภา
2539 – 2540	รัฐมนตรีว่าการกระทรวงพาณิชย์
2535 – 2539	กรรมการ คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
2534 – 2539	ประธานกรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหาร บมจ. เงินทุนหลักทรัพย์ จี เอฟ
2517	คณบดี คณะเศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท	ไม่มี
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ไม่มี



นายสุกฤษฎ์ สุรบถโสภณ

รองประธานกรรมการ กรรมการอิสระ และประธานคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

อายุ 67 ปี

สัญชาติไทย

คุณวุฒิทางการศึกษา	ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต (เกียรตินิยมอันดับ 2) สาขาวิศวกรรมเคมี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
การอบรมหลักสูตรกรรมการ	จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) - หลักสูตร Audit Committee Program (ACP) รุ่นที่ 38/2012 - หลักสูตร Monitoring the System of Internal Control and Risk Management (MIR) รุ่นที่ 12/2012 - หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 132/2010 สถาบันอื่น ๆ - หลักสูตรผู้บริหารระดับสูงด้านวิทยาการพลังงาน (วพน.) รุ่นที่ 6/2558 สถาบันวิทยาการพลังงาน - หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง (วตท.) รุ่นที่ 16/2556 สถาบันวิทยาการตลาดทุน - หลักสูตรการป้องกันราชอาณาจักรภาครัฐร่วมเอกชน (ปรอ.) รุ่นที่ 26/2556 วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร สถาบันวิชาการป้องกันประเทศ - หลักสูตรประกาศนียบัตรชั้นสูง การเมืองการปกครองในระบอบประชาธิปไตยสำหรับผู้บริหารระดับสูง (ปปร.) รุ่นที่ 15/2555 สถาบันพระปกเกล้า - หลักสูตร The Board's Role in Strategic Formulation, Governance Matters Australia - หลักสูตร TLCA Executive Development Program (EDP) รุ่นที่ 3/2552 สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย
วัน เดือน ปี ที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ	1 ตุลาคม 2567 (รวมระยะเวลาการดำรงตำแหน่ง 1 ปี 6 เดือน)
การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียน / ปัจจุบัน	ต.ค. 2567 – ปัจจุบัน กรรมการอิสระ รองประธานกรรมการ และประธานคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน บมจ. หลักทรัพย์จัดการกองทุน เอ็มเอฟซี

การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียน / ที่ผ่านมา	ม.ค. 2564 – เม.ย. 2565 ต.ค. 2557 – ม.ค. 2562 ต.ค. 2556 – ม.ค. 2562	กรรมการ กรรมการอิสระ และกรรมการบริหารความเสี่ยง บมจ. ไออาร์พีซี กรรมการบริหารความเสี่ยง บมจ. ไออาร์พีซี รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ ปตท. ปฏิบัติงาน Secondment ในตำแหน่ง กรรมการ กรรมการผู้จัดการใหญ่ และเลขานุการคณะกรรมการ บมจ. ไออาร์พีซี
การดำรงตำแหน่งในกิจการอื่น (ที่มีใช้บริษัทจดทะเบียน) / ปัจจุบัน	6 มิ.ย. 2568 – ปัจจุบัน ก.ย. 2567 – ปัจจุบัน ก.ค. 2562 – ปัจจุบัน ก.ค. 2562 – ปัจจุบัน มิ.ย. 2562 – ปัจจุบัน เม.ย. 2562 – ปัจจุบัน	รองประธานกรรมการ และกรรมการอิสระ บมจ. เอ็มเอฟซี กรุ๊ป โฮลดิ้ง กรรมการ บริษัท ออมนิ เอ็กซ์ ซิสเต็ม จำกัด ประธานกรรมการ บริษัท วีอาร์ทีนิวส์ จำกัด กรรมการ บริษัท เดอะ แบล็ค ไทย เซอร์วิส จำกัด กรรมการ บริษัท ชมชอบกรุ๊ป จำกัด กรรมการ บริษัท ดรีมคัมมี่ ฟู้ด แอนด์ เบเวอเรจ จำกัด
การดำรงตำแหน่งในกิจการอื่น (ที่มีใช้บริษัทจดทะเบียน) / ที่ผ่านมา	พ.ย. 2561 – ม.ค. 2562 ม.ค. 2560 – ม.ค. 2562 มี.ค. 2558 – ม.ค. 2562 ต.ค. 2557 – ม.ค. 2562 ม.ค. 2557 – ม.ค. 2562 พ.ย. 2556 – ม.ค. 2562 พ.ย. 2556 – ม.ค. 2562	กรรมการ บริษัท โอพอลิเมอร์ จำกัด ประธานกรรมการ บริษัท พีทีที เอนเนอร์ยี โซลูชันส์ จำกัด ประธานกรรมการ บริษัท เทคโนโลยีไออาร์พีซี จำกัด ประธานกรรมการ บริษัท น้ำมัน ไออาร์พีซี จำกัด กรรมการ สมาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย ประธานกรรมการ บริษัท ไออาร์พีซี เอ แอนด์ แอล จำกัด กรรมการ บริษัท อุเบะ เคมีคอลส์ (เอเชีย) จำกัด (มหาชน)
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท	ไม่มี	
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ไม่มี	



นายสมบุรณ์ กิติยานนท์

กรรมการอิสระ ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ และกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

อายุ 66 ปี

สัญชาติไทย

คุณวุฒิทางการศึกษา	• ปริญญาโท Master of Comparative Law (M.C.L), The University of Iowa, USA • ปริญญาตรี นิติศาสตรบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย • ประกาศนียบัตร เนติบัณฑิตไทย สำนักอบรมศึกษากฎหมายแห่งเนติบัณฑิตยสภา	
การอบรมหลักสูตรกรรมการ	จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) • หลักสูตร Audit Committee Forum 2025: A New Era for Audit Committees: Adapting to Emerging Risks and Evolving Competencies • หลักสูตร ESG in the Boardroom: A Practical Guide for Board (ESG) รุ่นที่ 3/2024 • หลักสูตร Board Nomination and Compensation Program (BNCP) รุ่นที่ 18/2023 • หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 259/2018 • หลักสูตร Corporate Governance for Capital Market Intermediaries (CGI) รุ่นที่ 18/2017 • หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 130/2016	
วัน เดือน ปี ที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ	1 ตุลาคม 2567 (รวมระยะเวลาการดำรงตำแหน่ง 1 ปี 6 เดือน)	
การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียน / ปัจจุบัน	ต.ค. 2567 – ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ ประธานกรรมการตรวจสอบ กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน บมจ. หลักทรัพย์จัดการกองทุน เอ็มเอฟซี
	25 เม.ย. 2559 – ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ ประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและความยั่งยืน กรรมการตรวจสอบ กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน บมจ. การบินกรุงเทพ
การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียน / ที่ผ่านมา	-	

การดำรงตำแหน่งในกิจการอื่น (ที่มีใช้ บริษัทจดทะเบียน) / ปัจจุบัน	6 มิ.ย. 2568 – ปัจจุบัน 24 มี.ค. 2565 – ปัจจุบัน 9 ธ.ค. 2565 – ปัจจุบัน	ประธานกรรมการตรวจสอบ และกรรมการอิสระ บมจ. เอ็มเอฟซี กรุ๊ป โฮลดิ้ง กรรมการอิสระ บริษัท กรุงเทพ รีทแมนเนจเม้นท์ จำกัด ที่ปรึกษาอาวุโส บริษัท พราวีส ลอว์ จำกัด
การดำรงตำแหน่งในกิจการอื่น (ที่มีใช้ บริษัทจดทะเบียน) / ที่ผ่านมา	ส.ค. 2562 – ม.ค. 2566 มิ.ย. 2545 – ก.ค. 2562 2542 – พ.ค. 2545	ทนายความหุ้นส่วน บริษัท เอสอาร์พีพี จำกัด ทนายความหุ้นส่วน บริษัท นอร์ดัน โรส ฟูลไทม์ (ประเทศไทย) จำกัด ทนายความอาวุโส บริษัท ลิงค์เลเทอร์ส (ประเทศไทย) จำกัด
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท	ไม่มี	
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่าง กรรมการและผู้บริหาร	ไม่มี	



นายจุมล ริมสาคร

กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ และกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

อายุ 65 ปี

สัญชาติไทย

คุณวุฒิทางการศึกษา	- ปริญญาโท การจัดการภาครัฐและภาคเอกชนมหาบัณฑิต สถาบันพัฒนาบริหารศาสตร์ (NIDA) - ปริญญาตรี นิติศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยรามคำแหง	
การอบรมหลักสูตรกรรมการ	จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) - หลักสูตร Ethical Leadership Program (ELP) รุ่นที่ 21/2021 - หลักสูตร Risk Management Program for Corporate Leader (RCL) รุ่นที่ 19/2020 - หลักสูตร IT Governance and Cyber Resilience Program (ITG) รุ่นที่ 9/2018 - หลักสูตร Advanced Audit Committee Program (AACP) รุ่นที่ 24/2016 - หลักสูตร Role of the Chairman Program (RCP) รุ่นที่ 39/2016 - หลักสูตร Financial Statements for Directors (FSD) รุ่นที่ 30/2016 - หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 221/2016 สถาบันอื่น ๆ - หลักสูตรนักบริหารระดับสูง รุ่นที่ 60 สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน - หลักสูตรป้องกันราชอาณาจักรภาครัฐร่วมเอกชน (ปรอ. 23) และหลักสูตรป้องกันราชอาณาจักร (วปอ. 53) วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร - หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง รุ่นที่ 19 สถาบันวิทยาการตลาดทุน - หลักสูตรผู้บริหารระดับสูงด้านวิทยาการพลังงาน รุ่นที่ 7 สถาบันวิทยาการพลังงาน - หลักสูตรผู้ตรวจราชการระดับกระทรวง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 - หลักสูตรวิทยาการการจัดการสำหรับนักบริหารระดับสูง คณะรัฐประศาสนศาสตร์ (วบส.) รุ่นที่ 1 สถาบันพัฒนาบริหารศาสตร์ (NIDA)	
วัน เดือน ปี ที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ	31 มกราคม 2565 (รวมระยะเวลาการดำรงตำแหน่ง 4 ปี 2 เดือน)	
การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียน / ปัจจุบัน	27 ก.พ. 2569 – ปัจจุบัน พ.ย. 2567 – ปัจจุบัน พ.ค. 2566 – ปัจจุบัน เม.ย. 2565 – ปัจจุบัน ม.ค. 2565 – ปัจจุบัน พ.ย. 2564 – ปัจจุบัน ต.ค. 2564 – ปัจจุบัน	ประธานกรรมการและกรรมการอิสระ บมจ. พอร์ท คอร์ปอเรชั่น ประธานกรรมการและกรรมการอิสระ บมจ. มาดาม ไบโอดีเอ็นเอ (เดิมชื่อ บมจ. โกลบอล คอนซูเมอร์ มีผลวันที่ 5 ส.ค. 2568) ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง บมจ. ทางยกระดับดอนเมือง กรรมการตรวจสอบ บมจ. ทางยกระดับดอนเมือง กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ และกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน บมจ. หลักทรัพย์จัดการกองทุน เอ็มเอฟซี กรรมการอิสระ บมจ. ทางยกระดับดอนเมือง กรรมการอิสระ และประธานกรรมการตรวจสอบ บมจ. เบาต์ แอนด์ บียอนด์
การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียน / ที่ผ่านมา	ต.ค. 2562 – ก.ย. 2564 ธ.ค. 2561 – ก.ย. 2564	กรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กร บมจ. ปตท. กรรมการ บมจ. ปตท.

	ธ.ค. 2561 – ก.ย. 2564 เม.ย. 2560 – ก.ย. 2564	กรรมการกำหนดค่าตอบแทน บมจ. ปตท. กรรมการ ประธานคณะกรรมการสินเชื่อ กรรมการบริหาร กรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และบรรษัทภิบาล บมจ. ธนาคารทหารไทยธนชาติ
การดำรงตำแหน่งในกิจการอื่น (ที่มีใช้ บริษัทจดทะเบียน) / ปัจจุบัน	ปัจจุบัน 2 ต.ค. 2568 – ปัจจุบัน 6 มิ.ย. 2568 – ปัจจุบัน ก.ย. 2565 – ปัจจุบัน มิ.ย. 2565 – ปัจจุบัน	ที่ปรึกษา บมจ. เอฟที (ไทยแลนด์) กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ บมจ. ทิพยประกันภัย กรรมการอิสระ บมจ. เอ็มเอฟซี กรุ๊ป โฮลดิ้ง กรรมการ บริษัท ทิพย ไอเอสพี จำกัด ประธานกรรมการ บริษัท ดี พี เซอร์เวย์ แอนด์ ลอว์ จำกัด
การดำรงตำแหน่งในกิจการอื่น (ที่มีใช้ บริษัทจดทะเบียน) / ที่ผ่านมา	พ.ย. 2565 – 2569 ต.ค. 2565 – 2568 ก.พ. 2559 – ธ.ค. 2561 ต.ค. 2558 – ก.ย. 2564 ก.ค. 2557 – ก.ค. 2561	ประธานกรรมการ และประธานกรรมการตรวจสอบ บริษัท ฟอรั่ม เวนดิง จำกัด กรรมการ และประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง บมจ. อินซัวร์เวิร์ส กรรมการ การไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย รองปลัดกระทรวงการคลัง กรรมการ การยาสูบแห่งประเทศไทย
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท	ไม่มี	
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่าง กรรมการและผู้บริหาร	ไม่มี	



นายณัฐกร อธิธรวาณิช

กรรมการ ประธานคณะกรรมการบริหาร กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
และกรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน

อายุ 40 ปี

สัญชาติไทย

คุณวุฒิทางการศึกษา	- ปริญญาโท เกียรตินิยม Master of Science in Management & Strategy, London School of Economics and Political Science (LSE) - ปริญญาตรี เกียรตินิยมอันดับ 1 ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาเศรษฐศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
การอบรมหลักสูตรกรรมการ	จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) - หลักสูตร Board Nomination and Compensation Program (BNCP) รุ่นที่ 23/2025 - หลักสูตร Role of the Chairman Program (RCP) รุ่นที่ 60/2025 - หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 304/2021
วัน เดือน ปี ที่ได้รับการแต่งตั้งเป็น กรรมการ	1 ตุลาคม 2567 (รวมระยะเวลาการดำรงตำแหน่ง 1 ปี 6 เดือน)
การดำรงตำแหน่งในบริษัท จดทะเบียน / ปัจจุบัน	พ.ค. 2568 - ปัจจุบัน กรรมการ รองประธานกรรมการ ประธานกรรมการการลงทุน กรรมการสรรหา และกำหนดค่าตอบแทน บมจ. บีซีพีจี เม.ย. 2568 - ปัจจุบัน กรรมการ กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน กรรมการบริหารความเสี่ยง ทั้งองค์กร บมจ. บางจาก คอร์ปอเรชั่น ต.ค. 2567 - ปัจจุบัน กรรมการ ประธานคณะกรรมการบริหาร กรรมการสรรหาและกำหนด ค่าตอบแทน และกรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน บมจ. หลักทรัพย์ จัดการกองทุน เอ็มเอฟซี
การดำรงตำแหน่งในบริษัท จดทะเบียน / ที่ผ่านมา	-
การดำรงตำแหน่งในกิจการอื่น (ที่มีใช้ บริษัทจดทะเบียน) / ปัจจุบัน	6 มิ.ย. 2568 – ปัจจุบัน กรรมการ ประธานกรรมการบริหาร กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน และกรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน บมจ. เอ็มเอฟซี กรุ๊ป โฮลดิ้ง ม.ค. 2568 – ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท อัลฟา ชาร์เตอร์ด เอ็นเนอร์จี จำกัด ธ.ค. 2567 – ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท อัลฟา โกลบอล จำกัด ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท กรีนวู้ด แคปปิตอล (ประเทศไทย) จำกัด ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท ดรีมคัมมี่ ฟู้ด แอนด์ เบเวอเรจ จำกัด

การดำรงตำแหน่งในกิจการอื่น (ที่มีใช้ บริษัทจดทะเบียน) / ที่ผ่านมา	ก.ค. 2562 – 2568 2562 – 2568 2554 – 2568 ก.ย. 2564 – ก.ย. 2566 ก.พ. 2561 – ส.ค. 2564 ม.ค. 2556 – ม.ค. 2561	กรรมการบริหาร บริษัท วอเตอร์สโตน เวนเจอร์ จำกัด กรรมการ บริษัท บี.อี.ฟู้ดส์ จำกัด กรรมการ บริษัท คิวบิก ฟู้ดส์ แอนด์ แคทเทอร์ริ่ง จำกัด ที่ปรึกษาพิเศษ บริษัท แมคคินซี แอนด์ คอมพานี (ประเทศไทย) จำกัด ที่ปรึกษาประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่/ผู้ช่วยกรรมการ ผู้จัดการใหญ่ บมจ. โออาร์ฟิซี ที่ปรึกษา บริษัท แมคคินซี แอนด์ คอมพานี (ประเทศไทย) จำกัด
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท	ไม่มี	
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่าง กรรมการและผู้บริหาร	ไม่มี	



นายธนโชติ รุ่งสิทธิวัฒน์

กรรมการ กรรมการบริหาร กรรมการบริหารความเสี่ยง กรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน และ
กรรมการผู้จัดการ

อายุ 38 ปี

สัญชาติไทย

คุณวุฒิทางการศึกษา	- ปริญญาโท หลักสูตรนานาชาติ วิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต (การเงิน) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ - ปริญญาตรี เศรษฐศาสตรบัณฑิต (เศรษฐศาสตร์) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ (เกียรตินิยมอันดับ 1 เหรียญทอง)
การอบรมหลักสูตรกรรมการ	จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) - หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 337/2023 - หลักสูตร Directors Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 142/2017 - หลักสูตร Corporate Governance for Capital Market Intermediaries (CGI) รุ่นที่ 19/2017 การอบรมอื่น ๆ - ประกาศนียบัตร ESG Investing จัดโดย CFA Institute - ประกาศนียบัตร Chartered Financial Analyst (CFA) - ประกาศนียบัตร Financial Risk Manager (FRM)
วัน เดือน ปี ที่ได้รับการแต่งตั้งเป็น กรรมการ	13 มีนาคม 2563 (รวมระยะเวลาการดำรงตำแหน่ง 6 ปี - เดือน)
การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียน / ปัจจุบัน	25 มี.ค. 64 – ปัจจุบัน กรรมการบริหาร บมจ. หลักทรัพย์จัดการกองทุน เอ็มเอฟซี 23 ก.พ. 64 – ปัจจุบัน กรรมการผู้จัดการ บมจ. หลักทรัพย์จัดการกองทุน เอ็มเอฟซี 13 มี.ค. 63 – ปัจจุบัน กรรมการบริหารความเสี่ยง และกรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน บมจ. หลักทรัพย์จัดการกองทุน เอ็มเอฟซี
การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียน / ที่ผ่านมา	9 ธ.ค. 2562 – 22 ก.พ. 2564 รองกรรมการผู้จัดการ บมจ. หลักทรัพย์จัดการกองทุน เอ็มเอฟซี 7 ส.ค. 2561 – 7 ก.พ. 2563 กรรมการบริหารความเสี่ยง บมจ. ผาแดง อินดัสทรี 1 ก.ค. 2561 – 8 ธ.ค. 2562 รองกรรมการผู้จัดการ บมจ. ผาแดง อินดัสทรี 2558 – 30 มิ.ย. 2561 ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ สายการลงทุน บมจ. คันทรี กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ 2557 – 2558 ผู้อำนวยการ ธนาคาร ซีไอเอ็มบี ไทย จำกัด (มหาชน)
การดำรงตำแหน่งในกิจการอื่น (ที่มีใช้บริษัทจดทะเบียน) / ปัจจุบัน	6 มิ.ย. 2568 – ปัจจุบัน กรรมการ และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร/กรรมการผู้จัดการใหญ่ (รักษาการ) บมจ. เอ็มเอฟซี กรุ๊ป โฮลดิ้ง 25 ต.ค. 2564 – ปัจจุบัน กรรมการบริษัท เอ็มเอฟ โฮลดิ้งส์ จำกัด 25 ต.ค. 2564 – ปัจจุบัน กรรมการบริษัท ที่ปรึกษาเอ็มเอฟซี จำกัด ก.พ. 2564 – ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท ตรีปโตมายด์ กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด เม.ย. 2562 – ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท พีโอเอ็น คอร์เปอร์เรชั่น จำกัด ก.ย. 2558 – ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท พีดีไอ-ซีอาร์ที จำกัด

การดำรงตำแหน่งในกิจการอื่น (ที่มีใช้บริษัทจดทะเบียน) / ที่ผ่านมา	ก.พ. 2563 – 2568 พ.ค. 2561 – 2568 2561 – 2568 2559 – 2566 2553 – 2557	กรรมการ บริษัท เมอร์เคิล แคปปิตอล จำกัด กรรมการ บริษัท คริปโตมายด์ แอดไวเซอร์ จำกัด กรรมการ บริษัท ชาร์จสปอต (ไทยแลนด์) จำกัด กรรมการ บมจ. หลักทรัพย์ พาย ผู้อำนวยการ ธนาคารสแตนดาร์ด ชาร์เตอร์ (ไทย) จำกัด (มหาชน)
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท	ไม่มี	
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ไม่มี	



นายสุตวิณ ปัญญาวงศ์ขันติ
กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ
อายุ 65 ปี
สัญชาติไทย

คุณวุฒิทางการศึกษา	- ปริญญาโท วิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย - ปริญญาตรี อักษรศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยวัฒนธรรมและภาษาแห่งปักกิ่ง - ปริญญาตรี บัญชีบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	
การอบรมหลักสูตรกรรมการ	จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) - หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 179/2013 - หลักสูตร Advanced Audit Committee Program (AACP) รุ่นที่ 38/2020 - หลักสูตร Risk Management Program for Corporate Leaders (RCL) รุ่นที่ 26/2022	
วัน เดือน ปี ที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ	6 พฤศจิกายน 2567 (รวมระยะเวลาการดำรงตำแหน่ง 1 ปี 4 เดือน)	
การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียน / ปัจจุบัน	พ.ย. 2567 – ปัจจุบัน พ.ย. 2565 – ปัจจุบัน ก.ค. 2563 – ปัจจุบัน ต.ค. 2562 – ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ บมจ. หลักทรัพย์จัดการกองทุน เอ็มเอฟซี กรรมการ และประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายการเงินและบัญชี บมจ. เจนก้องไกล รองประธานกรรมการ กรรมการอิสระและประธานกรรมการตรวจสอบ บมจ. โนวาเอมไพร์ กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ บมจ. เจริญอุตสาหกรรม
การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียน / ที่ผ่านมา	-	
การดำรงตำแหน่งในกิจการอื่น (ที่มีใช้บริษัทจดทะเบียน) / ปัจจุบัน	6 มิ.ย. 2568 – ปัจจุบัน พ.ค. 2566 – ปัจจุบัน ม.ค. 2568 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ บมจ. เอ็มเอฟซี กรุ๊ป โฮลดิ้ง กรรมการอิสระและประธานกรรมการตรวจสอบ บมจ. โรงพยาบาลมุกดาหาร อินเตอร์เนชั่นแนล กรรมการ บริษัท คามิเลีย (อินเตอร์เนชั่นแนล) จำกัด
การดำรงตำแหน่งในกิจการอื่น (ที่มีใช้บริษัทจดทะเบียน) / ที่ผ่านมา	พ.ค. 2527 – มิ.ย. 2563	หุ้นส่วน บริษัท ไพร์ชวอเตอร์เฮาส์คูเปอร์ส เอเปเอส จำกัด
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท	ไม่มี	
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ไม่มี	



นางสาวเจนจิต เสวกวัฒนภาส

กรรมการ

อายุ 57 ปี

สัญชาติไทย

คุณวุฒิทางการศึกษา	- ปริญญาโท Master of Commerce of Finance, The University of New South Wales, Australia - ปริญญาตรี บัณฑิตบัณฑิต มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย		
การอบรมหลักสูตรกรรมการ	จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) - หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 239/2026 - หลักสูตร Financial Statement for Director (FSD) รุ่นที่ 44/2021		
วัน เดือน ปี ที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ	15 พฤศจิกายน 2567 (รวมระยะเวลาการดำรงตำแหน่ง 1 ปี 4 เดือน)		
การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียน / ปัจจุบัน	พ.ย. 2567 – ปัจจุบัน	กรรมการ บมจ. หลักทรัพย์จัดการกองทุน เอ็มเอฟซี	
การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียน / ที่ผ่านมา	-		
การดำรงตำแหน่งในกิจการอื่น (ที่มีใช่บริษัทจดทะเบียน) / ปัจจุบัน	30 มิ.ย. 2568 – ปัจจุบัน	กรรมการ บมจ. เอ็มเอฟซี กรุ๊ป โฮลดิ้ง	
	พ.ค. 2567 – ปัจจุบัน	รองผู้อำนวยการธนาคารออมสิน กลุ่มบริหารหนี้และกฎหมาย	
	พ.ค. 2567 – ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท บริหารสินทรัพย์ อาร์อี จำกัด	
การดำรงตำแหน่งในกิจการอื่น (ที่มีใช่บริษัทจดทะเบียน) / ที่ผ่านมา	ม.ค. 2565 – เม.ย. 2567	ผู้ช่วยผู้อำนวยการธนาคารออมสิน สายงานวิเคราะห์ความเสี่ยงสินเชื่อ	
	ม.ค. – ธ.ค. 2564	ผู้ช่วยผู้อำนวยการธนาคารออมสิน สายงานบริหารหนี้	
	ต.ค. – ธ.ค. 2563	ผู้ช่วยผู้อำนวยการธนาคารออมสิน สายงานลูกค้าธุรกิจ SMEs	
	ต.ค. 2562 – ก.ย. 2563	ผู้ช่วยผู้อำนวยการธนาคารออมสิน สายงานบริหารความเสี่ยง	
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท	ไม่มี		
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ไม่มี		



นายอุดมการ อุดมทรัพย์ (ดำรงตำแหน่งเมื่อวันที่ 14 กุมภาพันธ์ 2568)

กรรมการ ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และกรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน

อายุ 50 ปี

สัญชาติไทย

คุณวุฒิทางการศึกษา	- ปริญญาโท Master of Business Administration, Case Western Reserve University - ปริญญาโท Master of Science in Policy Economics, University of Illinois at Urbana Champaign - ปริญญาตรี บัณฑิตบัณฑิต (วิชาการบัญชี) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์		
การอบรมหลักสูตรกรรมการ	จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) - หลักสูตร Board of Nomination and Compensation Program (BNCP) รุ่นที่ 16/2023 - หลักสูตร Subsidiary Governance Program (SGP) รุ่นที่ 3/2022 - หลักสูตร Corporate Governance for Capital Market Intermediaries (CGI) รุ่นที่ 2/2015 - หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 206/2015		

วัน เดือน ปี ที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ	14 กุมภาพันธ์ 2568 (รวมระยะเวลาการดำรงตำแหน่ง 1 ปี 2 เดือน)	
การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียน / ปัจจุบัน	ก.พ. 2568 – ปัจจุบัน	กรรมการ ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง และกรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน บมจ. หลักทรัพย์จัดการกองทุน เอ็มเอฟซี
	2564 – ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ, ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน, กรรมการตรวจสอบ บมจ. บลูเวนเจอร์ กรุ๊ป
	ก.พ. 2561 – ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ, ประธานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน, กรรมการลงทุน, กรรมการตรวจสอบ บมจ. เอ็นอาร์ อินสแตนซ์ โปรติวซ์
การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียน / ที่ผ่านมา	ม.ค. – พ.ค. 2563	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน)
	ม.ค. 2564 – ก.พ. 2565	ที่ปรึกษาบริษัท บริษัท เงินติดล้อ จำกัด (มหาชน)
การดำรงตำแหน่งในกิจการอื่น (ที่มีใช่บริษัทจดทะเบียน) / ปัจจุบัน	6 มิ.ย. 2568 – ปัจจุบัน	กรรมการ ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง กรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน บมจ. เอ็มเอฟซี กรุ๊ป โฮลดิ้ง
	ม.ค. 2564 – ปัจจุบัน	กรรมการผู้จัดการ บมจ. หลักทรัพย์เพื่อธุรกิจหลักทรัพย์
	2565 – ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท รีเจนเนอเรชั่น แคปปิตอล จำกัด
	2565 – ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท อัสโก้ อินเตอร์ เนชั่นแนล จำกัด
การดำรงตำแหน่งในกิจการอื่น (ที่มีใช่บริษัทจดทะเบียน) / ที่ผ่านมา	พ.ย. 2557 – ธ.ค. 2562	กรรมการผู้จัดการใหญ่ บมจ. หลักทรัพย์กรุงศรี
	ส.ค. 2556 – ต.ค. 2557	ประธานเจ้าหน้าที่บริษัท สายงานการพัฒนาธุรกิจ บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน ซีไอเอ็มบี ฟรินซิเพิล จำกัด
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท	ไม่มี	
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ไม่มี	



นางปิยathy ปิยะรัมย์ (ดำรงตำแหน่งเมื่อวันที่ 12 พฤศจิกายน 2568)
กรรมการ
อายุ 60 ปี
สัญชาติไทย

คุณวุฒิทางการศึกษา	- ปริญญาโท บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย - ปริญญาตรี พาณิชยศาสตร์บัณฑิต มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช	
การอบรมหลักสูตรกรรมการ	จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) - หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 239/2026 - หลักสูตร Company Reporting Program (CRP) รุ่นที่ 29/2021 - หลักสูตร Successful Formulation & Execution of Strategy (SFE) รุ่นที่ 32/2020	
วัน เดือน ปี ที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ	12 พฤศจิกายน 2568 (รวมระยะเวลาการดำรงตำแหน่ง - ปี 5 เดือน)	
การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียน / ปัจจุบัน	พ.ย. 2568 – ปัจจุบัน	กรรมการ บมจ. หลักทรัพย์จัดการกองทุน เอ็มเอฟซี
การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียน / ที่ผ่านมา	-	
การดำรงตำแหน่งในกิจการอื่น (ที่มีใช่บริษัทจดทะเบียน) / ปัจจุบัน	ต.ค. 2568 – ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ บริษัท เงินดีดี จำกัด
	ต.ค. 2568 – ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท เอ็มเอฟซี กรุ๊ป โฮลดิ้ง จำกัด (มหาชน)
	ต.ค. 2567 – ปัจจุบัน	รองผู้อำนวยการธนาคารออมสิน กลุ่มอนุมัติสินเชื่อรายย่อยและธุรกิจ SMEs
การดำรงตำแหน่งในกิจการอื่น (ที่มีใช่บริษัทจดทะเบียน) / ที่ผ่านมา	ต.ค. 2567 – ก.ย. 2568	กรรมการ บริษัท เนชั่นแนล ดิจิทัลไอที จำกัด
	ต.ค. 2566 – ก.ย. 2567	ผู้ช่วยผู้อำนวยการธนาคารออมสิน สายงานกิจการสาขา 1
	ต.ค. 2562 – ก.ย. 2566	ผู้ช่วยผู้อำนวยการธนาคารออมสิน สายงานกิจการสาขา 4
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท	ไม่มี	
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ไม่มี	



นายธนกร จันทรงษ์ (ดำรงตำแหน่งเมื่อวันที่ 9 ธันวาคม 2568)
กรรมการ กรรมการบริหาร และกรรมการบริหารความเสี่ยง
อายุ 35 ปี
สัญชาติไทย

คุณวุฒิทางการศึกษา	- ปริญญาโท บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย - ปริญญาตรี บริหารธุรกิจบัณฑิต มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ	
การอบรมหลักสูตรกรรมการ	จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 205/2023	
วัน เดือน ปี ที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ	9 ธันวาคม 2568 (รวมระยะเวลาการดำรงตำแหน่ง - ปี 4 เดือน)	
การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียน / ปัจจุบัน	ธ.ค. 2568 – ปัจจุบัน	กรรมการ กรรมการบริหาร และกรรมการบริหารความเสี่ยง บมจ. หลักทรัพย์จัดการกองทุน เอ็มเอฟซี
การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียน / ที่ผ่านมา	ก.ค. 2564 - พ.ค. 2565	Vice President, Group Securitized Product and Direct Investment บริษัท เอ็กสพลิง แคปปิตอล จำกัด (มหาชน)
	ส.ค. 2562 - มิ.ย. 2564	Vice President, Thailand and Greater Mekong Region Coverage, ING Bank N.V.
การดำรงตำแหน่งในกิจการอื่น (ที่มีใช้บริษัทจดทะเบียน) / ปัจจุบัน	พ.ย. 2568 – ปัจจุบัน	กรรมการ กรรมการบริหาร และกรรมการบริหารความเสี่ยง ของบมจ. เอ็มเอฟซี กรุ๊ป โฮลดิ้ง
การดำรงตำแหน่งในกิจการอื่น (ที่มีใช้บริษัทจดทะเบียน) / ที่ผ่านมา	ก.พ. 2567 – มิ.ย. 2568	กรรมการ Aster Capital (Mauritius) Limited
	ก.พ. 2567 – มิ.ย. 2568	กรรมการ บริษัท แอเรีย แมเนจเม้นท์ เอเชีย (ประเทศไทย) จำกัด
	ม.ค. 2567 – มิ.ย. 2568	กรรมการ บริษัท สยามเพาเวอร์ เจเนอเรชั่น จำกัด (มหาชน)
	พ.ค. 2566 - มิ.ย. 2568	กรรมการ บริษัท บริหารสินทรัพย์อัลฟ่าแคปปิตอล จำกัด
	พ.ค. 2566 - มิ.ย. 2568	กรรมการบริหาร บริษัท อัลฟ่าแคปปิตอล พาร์ตเนอร์ส กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)
	พ.ค. 2565 - มิ.ย. 2568	Vice President, Investment Management บริษัท เอเรีย แมเนจเม้นท์ คอร์ปอเรชั่น
มีส่วนร่วมถือหุ้นในบริษัท	ไม่มี	
	ไม่มี	
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ไม่มี	



นางสาวจิตรา นิศนันท์ (ดำรงตำแหน่งเมื่อวันที่ 7 มกราคม 2569)
กรรมการ
อายุ 51 ปี
สัญชาติไทย

คุณวุฒิทางการศึกษา	- ปริญญาโท Master of International Taxation Law, The University of Sydney - ปริญญาโท Master of Management (second class honor), The University of Waikato - ปริญญาตรี นิติศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ - ปริญญาตรี บัญชีบัณฑิต มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	
การอบรมหลักสูตรกรรมการ	จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 240/2026	

วัน เดือน ปี ที่ได้รับการแต่งตั้งเป็น กรรมการ	7 มกราคม 2569 (รวมระยะเวลาการดำรงตำแหน่ง - ปี 3 เดือน)	
การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียน / ปัจจุบัน	ม.ค. 2569 – ปัจจุบัน	กรรมการ บมจ. หลักทรัพย์จัดการกองทุน เอ็มเอฟซี
การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียน / ที่ผ่านมา	-	
การดำรงตำแหน่งในกิจการอื่น (ที่มีใช้บริษัทจดทะเบียน) / ปัจจุบัน	พ.ย. 2568 – ปัจจุบัน 2568 – ปัจจุบัน 2568 – ปัจจุบัน	กรรมการ บมจ. เอ็มเอฟซี กรุ๊ป โฮลดิ้ง กรรมการ บริษัท พีอีเอ เอ็นคอม อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด ที่ปรึกษาด้านพัฒนาฐานภาษี กรมสรรพากร
การดำรงตำแหน่งในกิจการอื่น (ที่มีใช้บริษัทจดทะเบียน) / ที่ผ่านมา	2566 – 2568 2562 – 2566	ผู้อำนวยการกองมาตรฐานการกำกับและตรวจสอบภาษี กรมสรรพากร ผู้อำนวยการกองสำรวจและติดตามธุรกิจนอกกรอบ กรมสรรพากร
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท	ไม่มี	
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ไม่มี	



นางสาวมรรตน์ จารุรัตน์ (ดำรงตำแหน่งเมื่อวันที่ 10 กุมภาพันธ์ 2569)
กรรมการ
อายุ 54 ปี
สัญชาติไทย

คุณวุฒิทางการศึกษา	- ปริญญาโท Master of Art (Economics), Eastern Michigan University, สหรัฐอเมริกา - ปริญญาตรี เศรษฐศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย	
การอบรมหลักสูตรกรรมการ	จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) DAP 241/2026	
วัน เดือน ปี ที่ได้รับการแต่งตั้งเป็น กรรมการ	10 กุมภาพันธ์ 2569 (รวมระยะเวลาการดำรงตำแหน่ง - ปี 1 เดือน)	
การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียน / ปัจจุบัน	ก.พ. 2569 – ปัจจุบัน	กรรมการ บมจ. หลักทรัพย์จัดการกองทุน เอ็มเอฟซี
การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียน / ที่ผ่านมา	-	
การดำรงตำแหน่งในกิจการอื่น (ที่มีใช้บริษัทจดทะเบียน) / ปัจจุบัน	ม.ค. 2569 – ปัจจุบัน มิ.ย. 2568 – ปัจจุบัน	กรรมการ บมจ. เอ็มเอฟซี กรุ๊ป โฮลดิ้ง ผู้ช่วยปลัดกระทรวงการคลัง กระทรวงการคลัง
การดำรงตำแหน่งในกิจการอื่น (ที่มีใช้บริษัทจดทะเบียน) / ที่ผ่านมา	2564 – 2568 2563 – 2564	อัครราชทูต (ฝ่ายเศรษฐกิจและการคลัง) สำนักเศรษฐกิจ กระทรวงการคลัง ผู้อำนวยการสำนักนโยบายการออมและการลงทุน สำนักเศรษฐกิจ กระทรวงการคลัง
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท	ไม่มี	
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ไม่มี	



รศ. ดร. ธนวรรณ พลวิชัย (ออกจากตำแหน่งเมื่อวันที่ 21 กรกฎาคม 2568)

กรรมการ และกรรมการบริหาร

อายุ 60 ปี

สัญชาติไทย

คุณวุฒิทางการศึกษา	- ปริญญาเอก Doctor of Philosophy สาขา Applied Statistics and Research Methods, University of Northern Colorado สหรัฐอเมริกา - ปริญญาโท พัฒนบริหารศาสตรมหาบัณฑิต (เกียรตินิยมดี) สาขาพัฒนาการเศรษฐกิจ - วางแผนเศรษฐกิจ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ - ปริญญาตรี เศรษฐศาสตรบัณฑิต (เกียรตินิยม อันดับ 2) สาขาเศรษฐศาสตร์การเงิน มหาวิทยาลัยรามคำแหง	
การอบรมหลักสูตรกรรมการ	จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) - หลักสูตร Role of the Chairman Program (RCP) รุ่นที่ 48/2021 - หลักสูตร Board Nomination and Compensation Program (BNCP) รุ่นที่ 7/2019 - หลักสูตร Advanced Audit Committee Program (AAP) รุ่นที่ 27/2017 - หลักสูตร Successful Formulation & Execution Strategy Program (SFE) รุ่นที่ 26/2016 - หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 224/2016 - หลักสูตร Financial Statements for Directors (FSD) รุ่นที่ 31/2016 - หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 51/2006 สถาบันอื่น ๆ - หลักสูตรผู้บริหารระดับสูงด้านการค้าและการพาณิชย์ รุ่นที่ 2 สถาบันวิทยาการการค้า มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย - หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง รุ่นที่ 16 สถาบันวิทยาการตลาดทุน - หลักสูตรป้องกันราชอาณาจักร รุ่นที่ 57 วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร - หลักสูตรผู้บริหารระดับสูงด้านวิทยาการพลังงาน รุ่นที่ 4 สถาบันวิทยาการพลังงาน	
วัน เดือน ปี ที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ	15 มิถุนายน 2565 - 21 กรกฎาคม 2568 (รวมระยะเวลาการดำรงตำแหน่ง 3 ปี 1 เดือน)	
การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียน / ปัจจุบัน	2563 – ปัจจุบัน	ประธานกรรมการบริษัท ประธานกรรมการตรวจสอบ และกรรมการอิสระ บมจ. โรงพยาบาลอินเตอร์เมดิคัล แคร่ แอนด์ แล็บ
	2563 – ปัจจุบัน	กรรมการ บมจ. เมืองไทยประกันภัย
	2558 – ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ และกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน บมจ. สิงห์ เอสเตท
การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียน / ที่ผ่านมา	ม.ย. 2565 – ก.ค. 2568	กรรมการ และกรรมการบริหาร บมจ. หลักทรัพย์จัดการกองทุน เอ็มเอฟซี
การดำรงตำแหน่งในกิจการอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน) / ปัจจุบัน	ก.พ. 2565 – ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ ธนาคารออมสิน
	ม.ค. 2563 – ปัจจุบัน	อธิการบดี มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย
	ปัจจุบัน	ประธานกรรมการตรวจสอบ และกรรมการอิสระ บมจ. นครหลวง แคปปิตอล
	ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท ยูทีซีซี วิทยบริการ จำกัด
	ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท อีทซ์ จำกัด
	ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ บมจ. เค พี เอ็น กรีน เอ็นเนอจี โซลูชั่น
การดำรงตำแหน่งในกิจการอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน) / ที่ผ่านมา	2565	กรรมการ บริษัท เมย์ฟลาวเวอร์ (ประเทศไทย) จำกัด
	2559 – 2562	รองอธิการบดีอาวุโสวิชาการและงานวิจัย มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย
		ผู้อำนวยการศูนย์พยากรณ์เศรษฐกิจและธุรกิจ มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย
		กรรมการสลากกินแบ่งรัฐบาล สำนักงานสลากกินแบ่งรัฐบาล
		กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิในคณะกรรมการการยางแห่งประเทศไทย
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท	ไม่มี	
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ไม่มี	



นางสาวภากร รัตนเศรษฐ์ (ออกจากตำแหน่งมีผลเมื่อวันที่ 1 ตุลาคม 2568)

กรรมการ

อายุ 61 ปี

สัญชาติไทย

คุณวุฒิทางการศึกษา	- ปริญญาโทบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาบริหารธุรกิจ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย - ปริญญาตรีบัญชีบัณฑิต สาขาการเงินการธนาคาร จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	
การอบรมหลักสูตรกรรมการ	จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) - หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 279/2019 - หลักสูตร Ethical Leadership Program (ELP) รุ่นที่ 14/2018 - หลักสูตร IT Governance and Cyber Resilience Program (ITG) รุ่นที่ 6/2017 สถาบันอื่น ๆ - Empowering Boards: Enhancing Governance, Standards, and Financial Insights จัดโดย ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย - หลักสูตร Super Serier รุ่นที่ 5 “Board’s Oversight and the Role of CEOs in Driving ESG” โดย มูลนิธิสถาบันวิจัยและพัฒนาองค์กรภาครัฐ (IRDPA) ร่วมกับ Kellogg College, University of Oxford - หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง สถาบันวิทยาการตลาดทุน (วตท.) รุ่นที่ 33 - ประกาศนียบัตรธรรมาภิบาลทางการแพทย์สำหรับผู้บริหารระดับสูง รุ่นที่ 8 จัดโดยสถาบัน พระปกเกล้า	
วัน เดือน ปี ที่ได้รับการแต่งตั้งเป็น กรรมการ	30 พฤศจิกายน 2565 - 1 ตุลาคม 2568 (รวมระยะเวลาการดำรงตำแหน่ง 2 ปี 10 เดือน)	
การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียน / ปัจจุบัน	-	
การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียน / ที่ผ่านมา	พ.ย. 2565 – ต.ค. 2568	กรรมการ บมจ. หลักทรัพย์จัดการกองทุน เอ็มเอฟซี
การดำรงตำแหน่งในกิจการอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน) / ปัจจุบัน	-	
การดำรงตำแหน่งในกิจการอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน) / ที่ผ่านมา	ก.พ. 2561 – ต.ค. 2568	รองผู้อำนวยการ กลุ่มลงทุนและบริหารการเงิน ธนาคารออมสิน
	พ.ย. 2567 - มี.ค. 2568	กรรมการ บริษัท เนชั่นแนลดิจิทัลไอที จำกัด
	ต.ค. 2563 – 2566	กรรมการ บริษัท อินโนสเปซ (ประเทศไทย) จำกัด
	มี.ค. 2563 – ส.ค. 2565	กรรมการ บริษัทหลักทรัพย์ เอเอสแอล จำกัด
	ธ.ค. 2561 – ธ.ค. 2562	กรรมการ บมจ. หลักทรัพย์ ธนชาติ
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท	ไม่มี	
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ไม่มี	



นายพลจักร นิมวัฒนา (ออกจากตำแหน่งเมื่อวันที่ 8 ธันวาคม 2568)

กรรมการ

อายุ 47 ปี

สัญชาติไทย

คุณวุฒิทางการศึกษา	- ปริญญาโท Master of Business Administration, Columbia University, USA - ปริญญาโท Master of Science in Finance, University of Illinois at Urbana-Champaign, USA - ปริญญาตรี บริหารธุรกิจบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	
การอบรมหลักสูตรกรรมการ	จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 174/2020	
วัน เดือน ปี ที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ	23 เมษายน 2567 - 8 ธันวาคม 2568 (รวมระยะเวลาการดำรงตำแหน่ง 1 ปี 8 เดือน)	
การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียน / ปัจจุบัน	เม.ย. 2566 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ บริษัท กรุงเทพโสภณ จำกัด (มหาชน)
การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียน / ที่ผ่านมา	เม.ย. 2566 - ธ.ค. 2568	กรรมการ บมจ. หลักทรัพย์จัดการกองทุน เอ็มเอฟซี
การดำรงตำแหน่งในกิจการอื่น (ที่มีใช้บริษัทจดทะเบียน) / ปัจจุบัน	ธ.ค. 68 - ปัจจุบัน 2568 - ปัจจุบัน	กรรมการ ธนาคารออมสิน ที่ปรึกษาด้านนโยบายและยุทธศาสตร์ สำนักงานปลัดกระทรวงการคลัง
การดำรงตำแหน่งในกิจการอื่น (ที่มีใช้บริษัทจดทะเบียน) / ที่ผ่านมา	2567 - 2568	รองผู้อำนวยการ สำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจกระทรวงการคลัง (สคร.) กระทรวงการคลัง
	ม.ค. 2564 - ธ.ค. 2568	กรรมการ บริษัท ไทยสมายล์แอร์เวย์ จำกัด
	มิ.ย. 2568 - ธ.ค. 2568	กรรมการ บมจ. เอ็มเอฟซี กรุ๊ป โฮลดิ้ง
	มี.ค. 2564 - ม.ค. 2567	ผู้อำนวยการกองพัฒนารัฐวิสาหกิจ 1 สำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ (สคร.) กระทรวงการคลัง
	ม.ค. 2562 - เม.ย. 2566	กรรมการ บริษัทหลักทรัพย์ เพื่อธุรกิจหลักทรัพย์ จำกัด (มหาชน)
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท	ไม่มี	
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ไม่มี	



นายพลข หุตเจริญ (ออกจากตำแหน่งเมื่อวันที่ 25 กรกฎาคม 2568)

กรรมการ

อายุ 44 ปี

สัญชาติไทย

คุณวุฒิทางการศึกษา	- ปริญญาโท Master of Commerce (Specialization in Economics), University of Melbourne ประเทศออสเตรเลีย - ปริญญาตรี Bachelor of Science (BSc) Economics, University College London สหราชอาณาจักร	
การอบรมหลักสูตรกรรมการ	จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) - หลักสูตร Advance Audit Committee Program (AACP) รุ่นที่ 16/2014 - หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 192/2014 - Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 106/2013	

วัน เดือน ปี ที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ	27 มิถุนายน 2567 - 25 กรกฎาคม 2568 (รวมระยะเวลาการดำรงตำแหน่ง 1 ปี 1 เดือน)	
การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียน / ปัจจุบัน	เม.ย. 2567 – ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ บมจ. บางจาก คอร์ปอเรชั่น
การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียน / ที่ผ่านมา	มิ.ย. 2567 - ก.ค. 2568 2558 – 2561	กรรมการ บมจ. หลักทรัพย์จัดการกองทุน เอ็มเอฟซี กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ และกรรมการกำกับดูแลกิจการ บมจ. บัตรกรุงไทย
การดำรงตำแหน่งในกิจการอื่น (ที่มีใช้บริษัทจดทะเบียน) / ปัจจุบัน	2568 - ปัจจุบัน 2566 – ปัจจุบัน	ที่ปรึกษาด้านเศรษฐกิจระหว่างประเทศ สำนักงานเศรษฐกิจการคลัง (สศค.) กระทรวงการคลัง กรรมการ บริษัท คาร์ดเอกซ์ จำกัด
การดำรงตำแหน่งในกิจการอื่น (ที่มีใช้บริษัทจดทะเบียน) / ที่ผ่านมา	มิ.ย. 2568 – พ.ย. 2568 2567 – 2567 2565 – 2567	กรรมการ บมจ. เอ็มเอฟซี กรุ๊ป โฮลดิ้ง รักษาการที่ปรึกษาตลาดตราสารหนี้ สำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ กระทรวงการคลัง กรรมการ บริษัท BCP Trading Pte. Ltd.
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท	ไม่มี	
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ไม่มี	



นายอิศรา พูฒาผลศรี (ออกจากตำแหน่งเมื่อวันที่ 31 ตุลาคม 2568)
กรรมการ กรรมการบริหาร กรรมการบริหารความเสี่ยง
อายุ 55 ปี
สัญชาติไทย

คุณวุฒิทางการศึกษา	- ปริญญาโท Master of Science in Finance, University of Houston-Clear Lake - ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	
การอบรมหลักสูตรกรรมการ	จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 289/2020	
วัน เดือน ปี ที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ	1 ตุลาคม 2567 – 31 ตุลาคม 2568 (รวมระยะเวลาการดำรงตำแหน่ง 1 ปี 1 เดือน)	
การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียน / ปัจจุบัน	-	
การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียน / ที่ผ่านมา	ต.ค. 2567 – ต.ค. 2568	กรรมการ กรรมการบริหาร กรรมการบริหารความเสี่ยง กรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน บมจ. หลักทรัพย์จัดการกองทุน เอ็มเอฟซี
การดำรงตำแหน่งในกิจการอื่น (ที่มีใช้บริษัทจดทะเบียน) / ปัจจุบัน	พ.ย. 2568 - ปัจจุบัน	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ บริษัท หลักทรัพย์ธนชาติ จำกัด (มหาชน)
การดำรงตำแหน่งในกิจการอื่น (ที่มีใช้บริษัทจดทะเบียน) / ที่ผ่านมา	6 มิ.ย. 2568 – 31 ต.ค. 2568 ส.ค. 2561 – มิ.ย. 2567 เม.ย. 2560 – มิ.ย. 2561 ก.พ. 2546 – เม.ย. 2560 ก.ค. 2541 – ม.ค. 2546	กรรมการ บมจ. เอ็มเอฟซี กรุ๊ป โฮลดิ้ง ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน ดาโอ จำกัด ผู้บริหาร บริษัทหลักทรัพย์ กลสิกรไทย จำกัด SVP บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน กลสิกรไทย จำกัด เจ้าหน้าที่ลงทุน ธนาคารแห่งประเทศไทย
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท	ไม่มี	
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ไม่มี	



นางพัฒนรัชต์ บรรพโต
ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการอาวุโส สายบริหารกองทุน
อายุ 62 ปี
สัญชาติไทย

คุณวุฒิทางการศึกษา	- ปริญญาโท ด้านบริหารธุรกิจ สาขาการเงิน University of Texas at Arlington ประเทศสหรัฐอเมริกา - ปริญญาตรี สถิติศาสตร์บัณฑิต คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	
การอบรม	หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 44/2005 จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)	
การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียน / ปัจจุบัน	1 ก.พ. 2552 – ปัจจุบัน	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการอาวุโส สายบริหารกองทุน บมจ. หลักทรัพย์จัดการกองทุน เอ็มเอฟซี
การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียน / ที่ผ่านมา	ต.ค. 2547 – 31 ม.ค. 2552	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ สายบริหารกองทุน บมจ. หลักทรัพย์จัดการกองทุน เอ็มเอฟซี
	ก.พ. 2544 – ก.ย. 2547	ผู้จัดการกองทุนอาวุโสกลุ่มบริหารตราสารหนี้ บมจ. หลักทรัพย์จัดการกองทุน เอ็มเอฟซี
การดำรงตำแหน่งในกิจการอื่น (ที่มีใช่บริษัทจดทะเบียน) / ปัจจุบัน	ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท เอ็มเอฟ โฮลดิ้งส์ จำกัด กรรมการ บริษัท ที่ปรึกษา เอ็มเอฟซี จำกัด
การดำรงตำแหน่งในกิจการอื่น (ที่มีใช่บริษัทจดทะเบียน) / ที่ผ่านมา	-	
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท	ไม่มี	



นายชาคริต พิษพันธ์
ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการอาวุโส สายบริหารกองทุน
อายุ 64 ปี
สัญชาติไทย

คุณวุฒิทางการศึกษา	- ปริญญาโท MBA สาขา การเงินการธนาคารระหว่างประเทศ Birmingham University, UK - ปริญญาตรี วิทยาศาสตร์บัณฑิต มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์	
การอบรม	หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)	
การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียน / ปัจจุบัน	ต.ค. 2560 – ปัจจุบัน	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการอาวุโส สายบริหารกองทุน บมจ. หลักทรัพย์จัดการกองทุน เอ็มเอฟซี
การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียน / ที่ผ่านมา	มิ.ย. 2554 – ก.ย. 2560	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ ฝ่ายตราสารทุน บมจ. หลักทรัพย์จัดการกองทุน เอ็มเอฟซี
	ต.ค. 2546 – พ.ค. 2554	ผู้จัดการกองทุนอาวุโส กลุ่มตราสารทุน บมจ. หลักทรัพย์จัดการกองทุน เอ็มเอฟซี
	ส.ค. 2545 – ก.ย. 2546	ผู้อำนวยการฝ่ายวิจัย บมจ. หลักทรัพย์จัดการกองทุน เอ็มเอฟซี
การดำรงตำแหน่งในกิจการอื่น (ที่มีใช่บริษัทจดทะเบียน) / ปัจจุบัน	-	
การดำรงตำแหน่งในกิจการอื่น (ที่มีใช่บริษัทจดทะเบียน) / ที่ผ่านมา	ก.พ. 2545 – ก.ค. 2545	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายวิจัย บริษัทหลักทรัพย์ ชิกโก้ จำกัด
	มิ.ย. 2543 – ธ.ค. 2544	ผู้อำนวยการฝ่ายวิเคราะห์หลักทรัพย์ในประเทศ บริษัทหลักทรัพย์ เอสซีสินเอเชีย จำกัด
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท	ไม่มี	



นายนิเวศ พันธุ์ชะวงค์

ประธานเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการ / ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการอาวุโส สายปฏิบัติการลงทุน

อายุ 57 ปี

สัญชาติไทย

คุณวุฒิทางการศึกษา	- ปริญญาโท บัณฑิตมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย - ปริญญาตรี นิติศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ - ปริญญาตรี บัณฑิตบัณฑิต มหาวิทยาลัยกรุงเทพ	
การอบรม	-	
การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียน / ปัจจุบัน	ก.ค. 2565 – ปัจจุบัน	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการอาวุโส บมจ. หลักทรัพย์จัดการกองทุน เอ็มเอฟซี
การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียน / ที่ผ่านมา	-	
การดำรงตำแหน่งในกิจการอื่น (ที่มีใช่บริษัทจดทะเบียน) / ปัจจุบัน	-	
การดำรงตำแหน่งในกิจการอื่น (ที่มีใช่บริษัทจดทะเบียน) / ที่ผ่านมา	มิ.ย. 2565 – 2566	อนุกรรมการบริหารความเสี่ยง สถาบันอนุบาลกรุงเทพมหานคร
	ม.ค. 2564 – มิ.ย. 2565	ผู้อำนวยการอาวุโสฝ่ายโครงสร้างพื้นฐาน ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
	ม.ค. 2547 – ม.ค. 2564	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการดูแลฝ่ายงานนายทะเบียน ฝ่ายปฏิบัติงาน และฝ่ายบัญชี กองทุน บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน ทหารไทย จำกัด
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท	ไม่มี	



นายเกษต ชัยวันเพ็ญ

ประธานเจ้าหน้าที่การตลาด / ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการอาวุโส สายการขายและการตลาด

อายุ 58 ปี

สัญชาติไทย

คุณวุฒิทางการศึกษา	- ปริญญาโท บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาบริหารการเงิน สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ - ปริญญาตรี วิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาสถิติ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	
การอบรม	- คุณวุฒิวิชาชีพนักวางแผนการเงิน CFP (Certified Financial Planner) - ผู้แนะนำการลงทุนตราสารซับซ้อนประเภท 2 - หลักสูตร TLCA Executive Development Program (EDP 15/2558) สถาบันวิทยาการตลาดทุน - หลักสูตรนักบริหารระดับสูง “ธรรมศาสตร์เพื่อสังคม” (นมธ.) รุ่นที่ 13 หรือ “Thammasat Leadership Program” (TLP 13) สถาบันวิทยาการธรรมศาสตร์เพื่อสังคม - หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง สถาบันวิทยาการตลาดทุน รุ่นที่ 35 (วตท.35)	
การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียน / ปัจจุบัน	ส.ค. 2566 – ปัจจุบัน	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการอาวุโส สายการขายและการตลาด / ประธานเจ้าหน้าที่การตลาด บมจ. หลักทรัพย์จัดการกองทุน เอ็มเอฟซี
การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียน / ที่ผ่านมา	-	
การดำรงตำแหน่งในกิจการอื่น (ที่มีใช่บริษัทจดทะเบียน) / ปัจจุบัน	-	
การดำรงตำแหน่งในกิจการอื่น (ที่มีใช่บริษัทจดทะเบียน) / ที่ผ่านมา	2557 – 2566	รองกรรมการผู้จัดการ สายงานธุรกิจผู้ลงทุนสถาบัน บลจ. กสิกรไทย จำกัด
	2535 – 2537	อาจารย์ประจำภาควิชาวิศวกรรมศาสตร์ คณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยรังสิต
	2533 – 2535	Project Co-ordinator บจ. ปูนซิเมนต์ไทย
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท	ไม่มี	



นายประสิทธิ์ พรภูมิกร
ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการอาวุโส ฝ่ายกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ
อายุ 59 ปี
สัญชาติไทย

คุณวุฒิทางการศึกษา		- ปริญญาโท บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยกรุงเทพ - ปริญญาตรี บริหารธุรกิจบัณฑิต มหาวิทยาลัยรามคำแหง
การอบรม		- ผู้วางแผนการลงทุน (Investment Planner) ภาควิชาการธนาคารและการเงิน คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย - ผู้แนะนำการลงทุนด้านหลักทรัพย์ จัดโดย สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ - นักวางแผนทางการเงิน (Thai Financial Planner Program : TFP) สถาบันพัฒนาความรู้ตลาดทุน – ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียน / ปัจจุบัน	1 ม.ค. 2563 – ปัจจุบัน	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการอาวุโส ฝ่ายกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ บมจ. หลักทรัพย์จัดการกองทุน เอ็มเอฟซี
การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียน / ที่ผ่านมา	2557 – 1 ม.ค. 2563	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ ฝ่ายกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ บมจ. หลักทรัพย์จัดการกองทุน เอ็มเอฟซี
	2550 – 2556	ผู้อำนวยการพัฒนาธุรกิจอาวุโส ฝ่ายการตลาดกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ บมจ. หลักทรัพย์จัดการกองทุน เอ็มเอฟซี
	2548 – 2550	ผู้ช่วยผู้อำนวยการอาวุโส สายงานการตลาดกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ บมจ. หลักทรัพย์จัดการกองทุน เอ็มเอฟซี
	2546 – 2548	ผู้ช่วยผู้อำนวยการ สายงานการตลาดกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ บมจ. หลักทรัพย์จัดการกองทุน เอ็มเอฟซี
การดำรงตำแหน่งในกิจการอื่น (ที่มีใช่บริษัทจดทะเบียน) / ปัจจุบัน	-	
การดำรงตำแหน่งในกิจการอื่น (ที่มีใช่บริษัทจดทะเบียน) / ที่ผ่านมา	2543 – 2546	ผู้จัดการส่วน ฝ่ายกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน กสิกรไทย จำกัด
	2542 – 2543	ผู้อำนวยการชั้นพิเศษ ฝ่ายกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน)
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท	ไม่มี	



นายกิตติคม สุธวิวงศ์
ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการอาวุโส ฝ่ายลูกค้าสถาบัน
อายุ 61 ปี
สัญชาติไทย

คุณวุฒิทางการศึกษา		- ปริญญาโท ด้านบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาการเงิน-การธนาคาร มหาวิทยาลัยเซนต์จอห์น - ปริญญาตรี ด้านบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการตลาด มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย
การอบรม		- ประกาศนียบัตร การบริหารเศรษฐกิจสาธารณะสำหรับนักบริหารระดับสูง รุ่นที่ 12 จัดโดยสถาบันพระปกเกล้า - หลักสูตรนักบริหารระดับสูง ธรรมศาสตร์เพื่อสังคม (นมธ. 6) จัดโดยสถาบันวิทยาการธรรมศาสตร์เพื่อสังคม

		- ผู้แนะนำการลงทุนด้านหลักทรัพย์ จัดโดยสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ - ผู้วางแผนการลงทุน จัดโดยสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียน / ปัจจุบัน	มี.ค. 2564 – ปัจจุบัน	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการอาวุโส ฝ่ายลูกค้าสถาบัน บมจ. หลักทรัพย์จัดการกองทุน เอ็มเอฟซี
การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียน / ที่ผ่านมา	2562 – ก.พ. 2564	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ ฝ่ายลูกค้าสถาบัน บมจ. หลักทรัพย์จัดการกองทุน เอ็มเอฟซี
	2562 – 2563	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ ฝ่ายลูกค้าธนาคารออมสิน บมจ. หลักทรัพย์จัดการกองทุน เอ็มเอฟซี
	2554 – 2562	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ ฝ่าย Private Wealth บมจ. หลักทรัพย์จัดการกองทุน เอ็มเอฟซี
	2540 – 2544	หัวหน้าส่วนการตลาด สำนักบริการตลาดทุน ธนาकर กรุงเทพมหานคร จำกัด (มหาชน)
	2535 – 2539	หัวหน้าแผนก பிரைเวตเงินตราต่างประเทศ ธนาकर กรุงเทพมหานคร จำกัด (มหาชน)
	2533 – 2534	ผู้ช่วยหัวหน้าแผนก பிரைเวตเงินตราต่างประเทศ ธนาकर กรุงเทพมหานคร จำกัด (มหาชน)
	2531 – 2532	เจ้าหน้าที่ฝ่ายการธนาคารต่างประเทศ ธนาकर กรุงเทพมหานคร จำกัด (มหาชน)
การดำรงตำแหน่งในกิจการอื่น (ที่มีใช้บริษัทจดทะเบียน) / ปัจจุบัน	2562 – ปัจจุบัน	ที่ปรึกษา สมาคมกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ
การดำรงตำแหน่งในกิจการอื่น (ที่มีใช้บริษัทจดทะเบียน) / ที่ผ่านมา	2554 – 2562	ที่ปรึกษาสมาคมกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ
	2552 – เม.ย. 2554	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ สายงานกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ บมจ. หลักทรัพย์จัดการกองทุน กรุงเทพ
		ที่ปรึกษาสมาคมกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ
	2549 – 2552	ผู้อำนวยการอาวุโส ฝ่ายกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ บมจ. หลักทรัพย์จัดการกองทุน กรุงเทพ
		คณะกรรมการสมาคมกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ
	2545 – 2549	ผู้อำนวยการฝ่ายกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ บมจ. หลักทรัพย์จัดการกองทุน กรุงเทพ
		คณะกรรมการสมาคมกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ
	2530 – 2531	เจ้าหน้าที่วิเคราะห์สินเชื่อ บริษัทเงินทุนหลักทรัพย์อินเตอร์เครดิตแอนด์ทรัสต์
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท	ไม่มี	



นางสาวนริศรา อมาตยกุล
ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ ฝ่ายวางแผนการลงทุนส่วนบุคคล
อายุ 62 ปี
สัญชาติไทย

คุณวุฒิทางการศึกษา		- Master of Public Administration, University of Southern California, Los Angeles, California, USA - ปริญญาตรี ด้านบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการตลาด มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต
การอบรม		- หลักสูตรวิทยาการการจัดการสำหรับนักบริหารระดับสูง (วบส.) รุ่นที่ 8 (Advanced Master of Management Program) คณะรัฐประศาสนศาสตร์ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ - Upgrade บุคลากรการเงินสู่การเป็น The Next Normal Financial Professional ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย - กฎหมายเกี่ยวกับกองทุนรวมและกองทุนส่วนบุคคล - Preparation course for “The Essence of Derivative the Products Pricing” - หลักเกณฑ์และข้อควรระวังเกี่ยวกับ Derivative Transactions
การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียน / ปัจจุบัน	ปัจจุบัน	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ ฝ่ายวางแผนการลงทุนส่วนบุคคล บมจ. หลักทรัพย์จัดการกองทุน เอ็มเอฟซี

การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียน/ ที่ผ่านมา	2539 – 2541 2535 – 2539	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายลูกค้าส่วนบุคคล บมจ. หลักทรัพย์ ซีมิโก้ ผู้จัดการส่วนลูกค้ารายใหญ่ บมจ. เงินทุนหลักทรัพย์ธนสยาม
การดำรงตำแหน่งในกิจการอื่น (ที่มีใช้บริษัทจดทะเบียน) / ปัจจุบัน	-	
การดำรงตำแหน่งในกิจการอื่น (ที่มีใช้บริษัทจดทะเบียน) / ที่ผ่านมา	2559 – 2561 2541 – 2552	Senior Vice President, Head of Marketing Group บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน ทาลิส จำกัด ผู้อำนวยการฝ่ายบริหารตัวแทน บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน กรุงศรี จำกัด
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท	ไม่มี	



นายอนุพงษ์ จันทรจิระศรี
ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ ฝ่ายบัญชีและการเงินบริษัท
อายุ 54 ปี
สัญชาติไทย

คุณวุฒิทางการศึกษา		- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ(MBA) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ - ปริญญาตรี พาณิชยศาสตร์และการบัญชี (การเงินและการธนาคาร) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ - ปริญญาตรี วิทยาการจัดการ (การบัญชี) มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช
การอบรม		- หลักสูตร Anti-Corruption : The Practical Guide (ACPG) รุ่นที่ 19/2558 จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย(IOD) - หลักสูตร TLCA CFO Professional Development Program ครั้งที่ 1/2568, 2/2568, 3/2568 - หลักสูตร TLCA CFO Professional Development Program ครั้งที่ 4/2567, 5/2567, 6/2567 - หลักสูตร CFO Refresher ปี 2566 จัดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย - หลักสูตร CFO Refresher รุ่นที่ 3/2565 จัดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย - หลักสูตร CFO Refresher รุ่นที่ 2/2564 จัดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย - หลักสูตรการบริหารความเสี่ยง (ขั้น Advance) – COSO ERM 2017 รุ่นที่ 2/63 จัดโดยสภาวิชาชีพบัญชีในพระบรมราชูปถัมภ์ - หลักสูตร Beyond Treasury Management รุ่นที่ 2/63 จัดโดยสภาวิชาชีพบัญชีในพระบรมราชูปถัมภ์ - หลักสูตร Corporate Finance รุ่นที่ 3/2562 จัดโดยสภาวิชาชีพบัญชีในพระบรมราชูปถัมภ์ - หลักสูตรบัญชีบริหารเพื่อการวางแผนและตัดสินใจ รุ่นที่ 3/2562 จัดโดยสภาวิชาชีพบัญชีในพระบรมราชูปถัมภ์ - หลักสูตร Corporate Secretary Program ปี 2539 จัดโดยสถาบันบัณฑิตบริหารธุรกิจศศินทร์แห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียน/ ปัจจุบัน	1 ก.พ. 2562 – ปัจจุบัน	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ ฝ่ายบัญชีและการเงินบริษัท บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน เอ็มเอฟซี จำกัด (มหาชน)
การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียน/ ที่ผ่านมา	2556 – 31 ม.ค. 2562 2554 – 2556	ผู้อำนวยการอาวุโส ฝ่ายบัญชีและการเงินบริษัท บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน เอ็มเอฟซี จำกัด (มหาชน) ผู้อำนวยการ ฝ่ายบัญชีและการเงินบริษัท บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน เอ็มเอฟซี จำกัด (มหาชน)
การดำรงตำแหน่งในกิจการอื่น (ที่มีใช้บริษัทจดทะเบียน) / ปัจจุบัน	ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท เอ็มเอฟ โฮลดิ้งส์ จำกัด กรรมการบริษัท ที่ปรึกษาเอ็มเอฟซี จำกัด
การดำรงตำแหน่งในกิจการอื่น (ที่มีใช้บริษัทจดทะเบียน) / ที่ผ่านมา	-	



นางสาวพรพิมล จิรวังวงศ์
ผู้อำนวยการ ฝ่ายบัญชีและการเงินบริษัท
ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี
อายุ 50 ปี
สัญชาติไทย

คุณวุฒิทางการศึกษา	- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ (การบัญชี) มหาวิทยาลัยรามคำแหง - ปริญญาตรี บริหารธุรกิจ (การบัญชี) มหาวิทยาลัยรังสิต	
การอบรม	-	
การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียน / ปัจจุบัน	ม.ค. 2566 – ปัจจุบัน	ผู้อำนวยการ ฝ่ายบัญชีและการเงินบริษัท บมจ. หลักทรัพย์จัดการกองทุน เอ็มเอฟซี
การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียน / ที่ผ่านมา	2555 – 2565	ผู้ช่วยผู้อำนวยการอาวุโส ฝ่ายบัญชีและการเงินบริษัท บมจ. หลักทรัพย์จัดการกองทุน เอ็มเอฟซี
การดำรงตำแหน่งในกิจการอื่น (ที่มีใช้บริษัทจดทะเบียนในประเทศไทย) / ปัจจุบัน	-	
การดำรงตำแหน่งในกิจการอื่น (ที่มีใช้บริษัทจดทะเบียน) / ที่ผ่านมา	-	
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท	ไม่มี	



นางสาวศศิวิมล สิงห์เงิน
ผู้อำนวยการอาวุโส ฝ่ายเลขานุการบริษัทและกฎหมาย
เลขานุการบริษัท
อายุ 45 ปี
สัญชาติไทย

คุณวุฒิทางการศึกษา	ปริญญาตรี นิติศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	
การอบรม	- หลักสูตร Company Reporting Program (CRP 35/2023), สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย - อบรมเชิงปฏิบัติการ Climate Change Measurement & Management, ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย, 2566 - อบรมเชิงปฏิบัติการ การจัดทำคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร (CFO) เพื่อส่งเสริมภาคธุรกิจในการเริ่มต้นคำนวณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก รุ่นที่ 1, สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์, 2566 - อบรมเชิงปฏิบัติการ ESG Risks Management, ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย, 2566 - หลักสูตร Company Secretary Program (CSP 73/2016), สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย - หลักสูตร Certificate in International Trade Law and Dispute Resolutions, เนติบัณฑิตยสภา - หลักสูตร Certificate in Corporate Development Program, สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย - หลักสูตรทนายความผู้ทำคำรับรองลายมือชื่อและเอกสาร, สภานายความ ในพระบรมราชูปถัมภ์	
การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียน / ปัจจุบัน	มี.ค. 2563 – ปัจจุบัน	ผู้อำนวยการอาวุโส ฝ่ายเลขานุการบริษัทและกฎหมาย และเลขานุการบริษัท บมจ. หลักทรัพย์จัดการกองทุน เอ็มเอฟซี
การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียน / ที่ผ่านมา	2553 – 2557	ผู้อำนวยการ ฝ่ายกฎหมาย และเลขานุการบริษัท บมจ. หลักทรัพย์ พาย
	2548 – 2553	ผู้จัดการ ฝ่ายกฎหมาย และเลขานุการบริษัท บมจ. หลักทรัพย์ บีพีท
	2545 – 2548	เจ้าหน้าที่ฝ่ายกฎหมาย และผู้ช่วยเลขานุการบริษัท บมจ. แอ็ดวานซ์ อะโกร
การดำรงตำแหน่งในกิจการอื่น (ที่มีใช้บริษัทจดทะเบียน) / ปัจจุบัน	-	
การดำรงตำแหน่งในกิจการอื่น (ที่มีใช้บริษัทจดทะเบียน) / ที่ผ่านมา	ม.ค. 2563 – ก.พ. 2563	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ ฝ่ายกฎหมาย บริษัทหลักทรัพย์ เคพีเอ็ม จำกัด
	2561 – 2562	กรรมการ บริษัท ฮาตารี ไรร์เลส จำกัด
	2557 – 2562	ผู้อำนวยการ ฝ่ายกฎหมาย บมจ. หลักทรัพย์ คิงส์ฟোর্ด
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท	ไม่มี	

รายละเอียดการเปลี่ยนแปลงการถือหุ้นในบริษัทของกรรมการและผู้บริหารในปี 2568

รายชื่อ	การเปลี่ยนแปลงการถือหุ้นในปี 2568	จำนวนหุ้นที่ถือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	จำนวนหุ้นที่ถือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567
1. ดร. ณรงค์ชัย อัครเศรณี คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	- -	- -	- -
2. นายสุกฤตย์ สุรบถโสภณ คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	- -	- -	- -
3. นายสมบูรณ์ กิตติญาณทรัพย์ คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	- -	- -	- -
4. นายณัฐกร อธิธนาพานิช คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	- -	- -	- -
5. นายธนโชติ รุ่งสิทธิวัฒน์ คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	- -	- -	- -
6. นายจุมพล ริมสาคร คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	- -	- -	- -
7. นายสุตวิณ ปัญญาวงศ์ขันติ คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	- -	- -	- -
8. นางสาวเจนจิต เสวกวัฒนภาส คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	- -	- -	- -
9. นายอุดมการ อุดมทรัพย์ (ดำรงตำแหน่งเมื่อวันที่ 14 ก.พ. 68) คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	- -	- -	- -
10. นางปิยททัย ปิยะรัมย์ (ดำรงตำแหน่งเมื่อวันที่ 12 พ.ย. 68) คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	- -	- -	- -
11. นายธนกร จันทรงษ์ (ดำรงตำแหน่งเมื่อวันที่ 9 ธ.ค. 68) คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	- -	- -	- -
12. นางสาวจิตรา ณิชนันท์ (ดำรงตำแหน่งเมื่อวันที่ 7 ม.ค. 69) คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	- -	- -	- -
13. นางสาวอมรรัตน์ จารรัตน์ (ดำรงตำแหน่งเมื่อวันที่ 10 ก.พ. 69) คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	- -	- -	- -
14. รศ.ดร. ธนวรรณ พลวิชัย (ออกจากตำแหน่งเมื่อวันที่ 21 ก.ค. 68) คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	- -	- -	- -
15. นางสาวปภากร รัตนเศรษฐ (ออกจากตำแหน่งเมื่อวันที่ 1 ต.ค. 68) คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	- -	- -	- -
16. นายพลจักร นิมวัฒนา (ออกจากตำแหน่งเมื่อวันที่ 8 ธ.ค. 68) คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	- -	- -	- -
17. นายพลช หุตะเจริญ (ออกจากตำแหน่งเมื่อวันที่ 25 ก.ค. 68) คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	- -	- -	- -
18. นายอิศรา พุฒตาลศรี (ออกจากตำแหน่งเมื่อวันที่ 31 ต.ค. 68) คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	- -	- -	- -
19. นางพัฒนรัชต์ บรรพโต คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	- -	- -	- -
20. นายชาคริต พิซพันธ์ คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	- -	- -	- -
21. นายนิเวศ พันธุ์ชะวงศ์ คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	- -	- -	- -
22. นายเกษตร ชัยวันเพ็ญ คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	- -	- -	- -
23. นายประสิทธิ์ พรปฎิมากร คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	- -	- -	- -
24. นายกิตติคม สุทธิวงศ์ คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	- -	- -	- -
25. นางสาวนริศรา อมาตยกุล คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	- -	- -	- -
26. นายอนุพงษ์ จันทร์จิระศรีคม คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	- -	- -	- -

เอกสารแนบ 2

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย

รายชื่อ	บมจ. หลักทรัพย์จัดการกองทุน เอ็มเอฟซี	บริษัทย่อย	
		บริษัท เอ็มเอฟ โฮลดิ้งส์ จำกัด	บริษัท ที่ปรึกษาเอ็มเอฟซี จำกัด
1. ดร. ณรงค์ชัย อัครเศรณี	I, V	-	-
2. นายสุกฤตย์ สุรบถโสภณ	II, V	-	-
3. นายสมบุรณ์ กิติญาณทรัพย์	V	-	-
4. นายณัฐกร อธิธนาพานิช	III, IV	-	-
5. นายธนโชติ รุ่งสิทธิวัฒน์	IV, VI, A	IV	IV
6. นายจุมพล ริมสาคร	V	-	-
7. นายสุตวิณ ปัญญาวงศ์ขันติ	V	-	-
8. นางสาวเจนจิต เสาววัฒนโภาส	IV	-	-
9. นายอุดมการ อุดมทรัพย์ (ดำรงตำแหน่งเมื่อวันที่ 14 ก.พ. 68)	IV	-	-
10. นางปิยหทัย ปิยะรัมย์ (ดำรงตำแหน่งเมื่อวันที่ 12 พ.ย. 68)	IV	-	-
11. นายธนกร จันทรังษี (ดำรงตำแหน่งเมื่อวันที่ 9 ธ.ค. 68)	IV, VI	-	-
12. นางสาวจิตรา ณีศะนันท์ (ดำรงตำแหน่งเมื่อวันที่ 7 ม.ค. 69)	IV	-	-
13. นางสาวอมรรัตน์ จารุรัตน์ (ดำรงตำแหน่งเมื่อวันที่ 10 ก.พ. 69)	IV	-	-
14. รศ.ดร. ธนวรรณ พลวิชัย (ออกจากตำแหน่งเมื่อวันที่ 21 ก.ค. 68)	IV, VI	-	-
15. นางสาวปภากร รัตนเศรษฐ (ออกจากตำแหน่งเมื่อวันที่ 1 ต.ค. 68)	IV	-	-
16. นายพลจักร นิมวัฒนา (ออกจากตำแหน่งเมื่อวันที่ 8 ธ.ค. 68)	IV	-	-
17. นายพลช หุตะเจริญ (ออกจากตำแหน่งเมื่อวันที่ 25 ก.ค. 68)	IV	-	-
18. นายอิสรา พุฒตาลศรี (ออกจากตำแหน่งเมื่อวันที่ 31 ต.ค. 68)	IV, VI	-	-
19. นางพัฒนรัชต์ บรรพโต	C	IV	IV
20. นายชาคริต พิษพันธ์	C	-	-
21. นายนิเวศ พันธุ์วงษ์	C	-	-
22. นายเกษตร ชัยวันเพ็ญ	C	-	-
23. นายประสิทธิ์ พรภูมิการ	C	-	-
24. นายกิตติคม สุทธิวงศ์	C	-	-
25. นางสาวนริศรา อมาตยกุล	C	-	-
26. นายอนุพงษ์ จันทร์จิระศรีศรี	C, E	IV	IV
27. นางสาวพรพิมล จิรฐิตวงศ์	F	-	-
28. นางสาวศศิวิมล สิงห์เงิน	D	-	-
หมายเหตุ		I = ประธานกรรมการ II = รองประธานกรรมการ III = ประธานคณะกรรมการบริหาร IV = กรรมการ V = กรรมการอิสระ VI = กรรมการบริหาร A = กรรมการผู้จัดการ B = รองกรรมการผู้จัดการ C = ผู้บริหาร D = เลขานุการบริษัท E = ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน F = ผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี	

เอกสารแนบ 3

รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน และหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท (Compliance)

หัวหน้างานตรวจสอบภายใน และหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท

ชื่อ :	นายกฤษฎา ฉัตรบรรยง (เป็นพนักงานบริษัท)
ตำแหน่ง :	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ ฝ่ายตรวจสอบกิจการภายในและเทคโนโลยีและสารสนเทศ
คุณวุฒิทางการศึกษา :	
2544	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ปริญญาโท วิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร (AIS) คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี
2537	มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย ปริญญาตรี บัญชีบัณฑิต

ประสบการณ์การทำงาน :

เม.ย. 48 – ปัจจุบัน	บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน เอ็มเอฟซี จำกัด (มหาชน)
ม.ค. 63 – ปัจจุบัน	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ ฝ่ายตรวจสอบกิจการภายในและเทคโนโลยีและสารสนเทศ
พ.ค. 62 – ธ.ค. 62	ผู้อำนวยการอาวุโส ฝ่ายตรวจสอบกิจการภายในและเทคโนโลยีสารสนเทศ
เม.ย. 48 – พ.ค. 62	ผู้อำนวยการอาวุโส ฝ่ายกำกับดูแลการปฏิบัติงาน
ก.ย. 37- มี.ค. 48	สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
2541 – มี.ค. 48	เจ้าหน้าที่บริหาร ฝ่ายกำกับธุรกิจจัดการลงทุน รับผิดชอบงานตรวจสอบการดำเนินงานของบริษัทที่ได้รับใบอนุญาตประกอบธุรกิจจัดการลงทุน
2539 – 2541	ผู้ตรวจสอบอาวุโส ฝ่ายตรวจสอบและคดี รับผิดชอบงานตรวจสอบการกระทำไม่เป็นธรรมในธุรกิจหลักทรัพย์
2537 - 2539	ผู้ตรวจสอบ ฝ่ายกำกับธุรกิจหลักทรัพย์ รับผิดชอบงานตรวจสอบการดำเนินงานของบริษัทที่ได้รับใบอนุญาตประกอบธุรกิจหลักทรัพย์

หน้าที่ความรับผิดชอบของหัวหน้างานตรวจสอบภายใน

มีหน้าที่รับผิดชอบกำหนดวัตถุประสงค์ เป้าหมาย และขอบเขตของการตรวจสอบภายใน รวมถึงวางแผนการตรวจสอบประจำปี รวมถึงงบประมาณที่ใช้ประจำปี และรายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนการตรวจสอบและงานที่ได้รับมอบหมายตามหน้าที่ รับผิดชอบเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของบริษัทให้บรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ในด้านการตรวจสอบภายใน ด้วยการให้ความมั่นใจและคำปรึกษาอย่างเป็นอิสระและเที่ยงธรรม ในแนวทางที่มุ่งการเพิ่มคุณค่าและการปรับปรุงการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพ โดยนำมาตรฐาน ข้อกำหนด และวิธีการที่เป็นระบบมาใช้ในการประเมินและปรับปรุงประสิทธิภาพของกระบวนการต่าง ๆ ทั้งการควบคุมภายใน การปฏิบัติตามข้อกำหนด โดยประสานงานร่วมมือกับฝ่ายงานที่เกี่ยวข้อง เช่น ฝ่ายบริหารความเสี่ยง และฝ่ายกำกับดูแลการปฏิบัติงาน เป็นต้น

หน้าที่ความรับผิดชอบของหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงาน

มีหน้าที่รับผิดชอบในการกำกับดูแลการดำเนินธุรกิจของบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ นโยบาย และข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือหน่วยงานทางการอื่นที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท และรายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนการกำกับดูแลการปฏิบัติงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบ ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทได้อนุมัติคู่มือการปฏิบัติงาน (Compliance Manual) โดยกำหนดให้คณะกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานต้องปฏิบัติตามกฎหมาย รวมถึงมีการสื่อสารกับพนักงานให้ตระหนักว่าพนักงานทุกคนมีหน้าที่และความรับผิดชอบในการศึกษาและทำความเข้าใจในกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องในงานที่รับผิดชอบ และปฏิบัติให้ถูกต้องครบถ้วนอย่างเคร่งครัด

เอกสารแนบ 4

ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

■ ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์

สำนักงาน	ที่ตั้ง	ผู้ให้เช่า	ค่าเช่าปี 2568 (บาท)
สำนักงานใหญ่ (เดิม) ⁽¹⁾ เปิดทำการถึงวันที่ 7 ธันวาคม 2568	ชั้น จี และชั้น 21 – 23 อาคารคอลัมน์ ทาวเวอร์ เลขที่ 199 ถนน รัชดาภิเษก แขวงคลองเตย เขตคลองเตย กรุงเทพมหานคร 10110	กองทุนรวมอสังหาริมทรัพย์ เดอะ คอลัมน์	34,681,808.84
สำนักงานใหญ่ (ใหม่) เปิดทำการเมื่อวันที่ 8 ธันวาคม 2568	เลขที่ 195 อาคารวัน แบงค็อก ทาวเวอร์ 4 ชั้นที่ 16 – 17 ถนนวิฑู แขวงลุมพินี เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร 10330	บริษัท วัน แบงค็อก ทาวเวอร์ 4 จำกัด	1,393,928.43
สาขาแจ้งวัฒนะ จัดตั้งเมื่อวันที่ 27 พฤศจิกายน 2551	เลขที่ 99, 99/9 หมู่ที่ 2 อาคารเซ็นทรัล แจ้งวัฒนะ ชั้น 4 ห้องที่ 405 ถนนแจ้งวัฒนะ ตำบลบางตลาด อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี 11120	บริษัท เซ็นทรัลพัฒนา จำกัด (มหาชน)	3,527,296.55
สาขาขอนแก่น จัดตั้งเมื่อวันที่ 18 ตุลาคม 2556	เลขที่ 123 อาคารศูนย์อาหารและบริการ 1 (คอมเพล็กซ์) มหาวิทยาลัยขอนแก่น ชั้น 1 ห้องที่ 1149 ถนนมิตรภาพ ตำบลในเมือง อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น 40002	มหาวิทยาลัยขอนแก่น	85,196.08
สาขาเชียงใหม่ จัดตั้งเมื่อวันที่ 17 มีนาคม 2557	อาคารจอดรถถนนสุเทพ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ (S1) ชั้น 1 มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ห้องเลขที่ 3 ซอยหมู่บ้านทั่วไป ถนนสุเทพ ตำบลสุ เทพ อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่ 50200	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	1,405,933.00
สาขาระยอง จัดตั้งเมื่อวันที่ 27 พฤษภาคม 2558	เลขที่ 356/15 ถนนสุขุมวิท ตำบลเนินพระ อำเภอเมืองระยอง จังหวัด ระยอง 21000	คุณมาลี ศิริวงษา	536,090.03
สาขापิ่นเกล้า จัดตั้งเมื่อวันที่ 4 ธันวาคม 2558	เลขที่ 7/222 อาคารเซ็นทรัลพลาซา ปิ่นเกล้าชั้น 4 ห้องเลขที่ 426/1 ถนนบรมราชชนนี แขวงอรุณอมรินทร์ เขตบางกอกน้อย กรุงเทพมหานคร 10700	บริษัท เซ็นทรัลพัฒนา จำกัด (มหาชน)	5,528,510.55
สาขาหาดใหญ่ จัดตั้งเมื่อวันที่ 15 พฤษภาคม 2560	เลขที่ 18 และ 20 ถนนจตุรสุรณ ตำบลหาดใหญ่ อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา 90110	คุณกานดา ไขษิตสถาพรกิจ	384,355.07

หมายเหตุ ⁽¹⁾ชำระค่าเช่าจนถึง 31 ธันวาคม 2568 เนื่องจากอยู่ระหว่างการคืนพื้นที่เช่า

- บริษัทได้ให้บริษัทย่อย ได้แก่ บริษัท เอ็มเอฟ โฮลดิ้งส์ จำกัด และบริษัท ที่ปรึกษาเอ็มเอฟซี จำกัด ใช้สำนักงานของบริษัทเป็นที่ตั้งสำนักงานใหญ่ โดยไม่มีการจ่ายค่าเช่า

เอกสารแนบ 5

นโยบายการกำกับดูแลกิจการ จรรยาบรรณธุรกิจ และกฎบัตรคณะกรรมการ

● นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

บริษัทเปิดเผยนโยบายการกำกับดูแลกิจการไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท www.mfcfund.com หัวข้อนักลงทุนสัมพันธ์ (การกำกับดูแลกิจการ)

● จรรยาบรรณธุรกิจ

บริษัทเปิดเผยจรรยาบรรณธุรกิจไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท www.mfcfund.com หัวข้อนักลงทุนสัมพันธ์ (การกำกับดูแลกิจการ)

● กฎบัตร

บริษัทเปิดเผยกฎบัตรคณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อย ประกอบด้วย กฎบัตรคณะกรรมการบริหาร กฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ กฎบัตรคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน กฎบัตรคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และกฎบัตรคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน ไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท www.mfcfund.com หัวข้อข้อมูลบริษัท (คณะกรรมการและคณะจัดการ)

เอกสารแนบ 6

รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน เอ็มเอฟซี จำกัด (มหาชน) ได้รับการแต่งตั้งโดยคณะกรรมการบริษัท และมีสายงานตรวจสอบภายในปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการตรวจสอบภายในของบริษัทเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท โดยส่งเสริมให้มีการกำกับดูแลกิจการที่ดี การปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจ และกำกับดูแลให้มีระบบควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพเพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียต่อการดำเนินงานของบริษัท

คณะกรรมการตรวจสอบประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวน 3 คน เป็นผู้ทรงคุณวุฒิ มีความรู้ ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์ด้านการบัญชี การเงิน และกฎหมาย คณะกรรมการตรวจสอบปฏิบัติหน้าที่อย่างอิสระ เที่ยงธรรม ตามขอบเขตความรับผิดชอบที่กำหนดไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ และที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท และเป็นไปตามประกาศของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และแนวปฏิบัติที่ดีของคณะกรรมการตรวจสอบ โดยมีผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ ฝ่ายตรวจสอบกิจการภายในและเทคโนโลยีสารสนเทศทำหน้าที่เป็นเลขานุการ

ในปี 2568 มีการประชุม คณะกรรมการตรวจสอบรวม 14 ครั้ง โดยเป็นการประชุมร่วมกับผู้บริหาร 4 ครั้ง ประชุมร่วมกับคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง 1 ครั้ง และประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีผู้บริหารเข้าร่วมด้วย 4 ครั้ง และได้เสนอรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทเป็นลำดับไปทุกครั้ง

สรุปสาระสำคัญได้ดังต่อไปนี้

1. คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานและกำกับดูแลการควบคุมภายในจากรายงานการตรวจสอบภายในของสายงานตรวจสอบภายในและเทคโนโลยีสารสนเทศ ดูแลให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในที่เพียงพอและเหมาะสม และพิจารณาความเป็นอิสระของฝ่ายตรวจสอบกิจการภายในและเทคโนโลยีสารสนเทศ
2. คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาสอบทานและอนุมัติแผนการตรวจสอบประจำปีที่จัดทำบนพื้นฐานความเสี่ยง (Risk-based Audit) พร้อมทั้งพิจารณาความเพียงพอของงบประมาณและทรัพยากร ของฝ่ายตรวจสอบกิจการภายในและเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อให้มั่นใจว่ากำลังคนและเครื่องมือในการปฏิบัติงานมีความเหมาะสม เพียงพอต่อการปฏิบัติหน้าที่ให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด และครอบคลุมกิจกรรมที่มีความเสี่ยงสำคัญของบริษัท
3. คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณารายงานผลการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบกิจการภายในและเทคโนโลยีสารสนเทศ และรายงานการกำกับดูแลการปฏิบัติงานของฝ่ายกำกับดูแลการปฏิบัติงาน พร้อมทั้งดูแลให้มีการติดตามผลการปฏิบัติตามข้อเสนอแนะจากการตรวจสอบอย่างต่อเนื่อง
4. คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาสอบทานงบการเงินรายไตรมาสและงบการเงินประจำปี 2568 โดยมีความเห็นสอดคล้องกับผู้สอบบัญชีว่า งบการเงินของบริษัทและบริษัทย่อยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป
5. คณะกรรมการตรวจสอบได้ตรวจสอบและสอบทานการปฏิบัติงานของบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจของบริษัท
6. คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาสอบทานและให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่มีหรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของบริษัท และกำกับดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับบุคคลหรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และรายการระหว่างกัน
7. คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาบทวนกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบให้เป็นปัจจุบัน และสอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยจัดทำกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบให้มีรูปแบบตามที่กำหนดไว้ในแนวปฏิบัติที่ดีในการกำหนดบทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการและฝ่ายจัดการ รวมถึงพิจารณาอนุมัติการทบทวนกฎบัตรการตรวจสอบภายในให้สอดคล้องกับมาตรฐานการตรวจสอบภายในสากลที่ใช้กำหนดบทบาท ความรับผิดชอบ อำนาจหน้าที่ และความเป็นอิสระของฝ่ายตรวจสอบกิจการภายในและเทคโนโลยีสารสนเทศ

8. คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาประเมินระบบการควบคุมภายในของบริษัท ประจำปี 2568 ตามแบบประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของสำนักงาน ก.ล.ต. เพื่อให้มั่นใจว่าระบบการควบคุมภายในของบริษัทมีความเหมาะสมและเพียงพอ
9. คณะกรรมการตรวจสอบได้ร่วมพิจารณาผลการประเมินคุณภาพงานตรวจสอบภายใน (Quality Assessment Review - QAR) โดยผู้ประเมินอิสระจากภายนอกซึ่งเป็นหน่วยงานที่มีความรู้ ความชำนาญ และไม่มีส่วนได้เสียกับบริษัท ซึ่งบริษัทจัดจ้างให้ดำเนินการเพื่อสอบทานการปฏิบัติงานของฝ่ายตรวจสอบกิจการภายในฯ เป็นไปตามมาตรฐานสากลการปฏิบัติงานวิชาชีพการตรวจสอบภายใน (Global Internal Audit Standards - GIAS) และเพื่อนำข้อเสนอแนะมาปรับปรุงกระบวนการตรวจสอบให้มีคุณภาพตามมาตรฐานสากล
10. คณะกรรมการตรวจสอบได้เข้าร่วมประชุมกับคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง (ที่เป็นกรรมการอิสระ) โดยได้มีการหารือถึงการประสานงานระหว่างคณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง รวมถึงผู้ปฏิบัติงาน ได้แก่ ฝ่ายตรวจสอบกิจการภายในฯ ฝ่ายกำกับดูแลการปฏิบัติงาน และฝ่ายบริหารความเสี่ยง ซึ่งได้มีการประสานการปฏิบัติงานในส่วนที่เกี่ยวข้องอย่างต่อเนื่อง

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาคัดเลือกและเสนอแต่งตั้งและกำหนดค่าตอบแทนผู้สอบบัญชีของบริษัท โดยพิจารณาจากคุณสมบัติ ความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ในการตรวจสอบธุรกิจของผู้สอบบัญชี แนวทางตรวจสอบ ผลการปฏิบัติงาน และความเป็นอิสระของผู้สอบบัญชี ตามจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี และตามข้อกำหนดกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมถึงค่าสอบบัญชีที่เหมาะสม ให้คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาและให้ความเห็นชอบ เพื่อนำเสนอในที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น และผู้ถือหุ้นมีมติเห็นชอบแต่งตั้งให้บริษัท พีวี ออดิท จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า บริษัทมีระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในที่มีประสิทธิภาพเพียงพอและเหมาะสม มีการตรวจสอบภายในและระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่ดี ควบคู่ไปกับการติดตามและประเมินความเสี่ยงในรูปแบบใหม่ๆ ที่อาจเกิดขึ้นในการดำเนินกิจการของบริษัท เพื่อเตรียมความพร้อมในการรับมือความเสี่ยงดังกล่าว บริษัทจัดทำรายงานทางการเงินอย่างถูกต้อง เชื่อถือได้ สอดคล้องกับมาตรฐานทางบัญชี และมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เป็นที่ยอมรับและรับรองโดยทั่วไป มีการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินกิจการของบริษัท และมีการเปิดเผยข้อมูลรายการที่เกี่ยวข้องกันอย่างพอเพียงและถูกต้องแล้ว

เพื่อและในนามคณะกรรมการตรวจสอบ

นายสมบุรณ์ กิตติญาณทรัพย์

ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ

เอกสารแนบ 7

รายงานคณะกรรมการชุดย่อย

รายงานคณะกรรมการบริหาร

คณะกรรมการบริหารของบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน เอ็มเอฟซี จำกัด (มหาชน) ได้รับการแต่งตั้งโดยคณะกรรมการ ประกอบด้วยสมาชิกจำนวน 3 คน ทำหน้าที่ติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทและให้คำปรึกษาแก่ฝ่ายจัดการ เพื่อให้การดำเนินงานของฝ่ายจัดการเป็นไปตามนโยบาย งบประมาณ และเป้าหมายที่กำหนด รวมทั้งสนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการในการกลั่นกรองเรื่องที่จะนำเข้าสู่การพิจารณาของคณะกรรมการ เพื่อให้เรื่องที่พิจารณาามีข้อมูลที่ครบถ้วนเพียงพอ อันจะทำให้การตัดสินใจเป็นไปด้วยความรอบคอบและระมัดระวัง

ในปี 2568 คณะกรรมการบริหารได้จัดประชุมรวม 14 ครั้ง โดยได้พิจารณาเรื่องต่าง ๆ สรุปสาระสำคัญดังนี้

1. พิจารณานุมัติและติดตามความคืบหน้าของผลการดำเนินงานและงบการเงินรายเดือนของบริษัท
2. พิจารณาให้ความเห็นชอบแผนการปรับโครงสร้างธุรกิจ การจ้างที่ปรึกษาทางการเงินและที่ปรึกษากฎหมายเพื่อการปรับโครงสร้างธุรกิจ และการแต่งตั้งที่ปรึกษาทางการเงินอิสระสำหรับการปรับโครงสร้างการถือหุ้นและการจัดการของบริษัท
3. พิจารณาให้ความเห็นชอบการรับเป็นทรัสต์ และนายทะเบียนของทรัสต์เพื่อประกอบกิจการเงินร่วมลงทุน ฟินโน อีฟรา
4. พิจารณาให้ความเห็นชอบตารางอำนาจอนุมัติและดำเนินการ
5. พิจารณาให้ความเห็นชอบแผนการปรับโครงสร้างการถือหุ้นและการจัดการของบริษัท และแผนอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปรับโครงสร้างการถือหุ้นและการจัดการของบริษัท
6. พิจารณาให้ความเห็นชอบการเพิกถอนหุ้นของบริษัทจากการเป็นหลักทรัพย์จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เพื่อเป็นไปตามแผนการปรับโครงสร้างการถือหุ้นและการจัดการของบริษัทที่จะนำบริษัทโฮลดิ้งเข้าจดทะเบียนเป็นหลักทรัพย์จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์
7. พิจารณาให้ความเห็นชอบการแก้ไขข้อบังคับของบริษัท
8. พิจารณาให้ความเห็นชอบการจัดตั้งบริษัทโฮลดิ้ง เพื่อเป็นไปตามแผนการปรับโครงสร้างการถือหุ้นและการจัดการของบริษัท
9. พิจารณาให้ความเห็นชอบการโอนขายหุ้นสามัญของบริษัทย่อยที่บริษัทถืออยู่ จำนวน 2 บริษัท คือ บริษัท เอ็มเอฟ โฮลดิ้งส์ จำกัด และบริษัท ที่ปรึกษาเอ็มเอฟซี จำกัด ให้แก่บริษัทโฮลดิ้ง ตามแผนการปรับโครงสร้างการถือหุ้นและการจัดการของบริษัท
10. พิจารณาให้ความเห็นชอบการรับเป็นทรัสต์และนายทะเบียนของทรัสต์เพื่อประกอบกิจการเงินร่วมลงทุน ควอดริกา ทู การรับเป็นทรัสต์ของทรัสต์สำหรับธุรกรรมการเสนอขายโทเคนดิจิทัลที่อ้างอิงหรือมีกระแสรายได้จากอสังหาริมทรัพย์ “โทเคนดิจิทัลเพื่อการลงทุนสิริฮับ 2” และการรับเป็นทรัสต์และนายทะเบียนของทรัสต์เพื่อประกอบกิจการเงินร่วมลงทุน โครงการ Pilgrim
11. พิจารณาให้ความเห็นชอบการลงทุนในทรัพย์สินเพิ่มเติมครั้งที่ 1 ของทรัสต์เพื่อการลงทุนในอสังหาริมทรัพย์และสิทธิการเช่า เอ็มเอฟซี อินดัสเตรียล อินเวสเมนต์ (MII) การเพิ่มทุนครั้งที่ 1 ของกองทุนทรัสต์ MII โดยการออกและเสนอขายหน่วยทรัสต์ใหม่ และการเรียกประชุมผู้ถือหุ้นหน่วยทรัสต์ของกองทุนทรัสต์ MII
12. พิจารณานุมัติการจัดตั้งกองทุน เช่น กองทุนเปิดเอ็มเอฟซี ยูเอส สมอล แคป กองทุนเปิดเอ็มเอฟซี คอร์ โพรเวท อินฟราสตรัคเจอร์ ห้ามขายผู้ลงทุนรายย่อย กองทุน Multi-strategy สำหรับผู้ลงทุนสถาบันหรือผู้ลงทุนรายใหญ่พิเศษ กองทุนเปิดเอ็มเอฟซี อีเอเอริยม อีทีเอฟ แทรคเกอร์ ห้ามขายผู้ลงทุนรายย่อย กองทุนรวมไทยเพื่อความยั่งยืนแบบพิเศษ (Thai ESGX) กองทุนเปิดเอ็มเอฟซี เจแปน อิกวิตี (MJAPAN) กองทุนเปิดเอ็มเอฟซี ไชน่า เทคโนโลยี (MCTECH) กองทุนรวมที่ลงทุนใน All Weather Approach กองทุนรวมที่ลงทุนใน PE Secondaries กองทุนรวม SET50 Index Leveraged & Inverse ETFs กองทุนที่ลงทุนใน Passive Global Equity ETF กองทุนเปิดเอ็มเอฟซี CSI500 Enhanced กองทุนเปิดเอ็มเอฟซี ฟิวเจอร์ อินเทลลิเจนซ์ พอร์ตโฟลิโอ กองทุนเปิดเอ็มเอฟซี เซ็ท ไฮ ดิวิเดนด หุ้นทุน กองทุนเปิดเอ็มเอฟซี Autocallable Income กองทุนเปิดเอ็มเอฟซี Global Silver and Metals Miners กองทุนเปิดเอ็มเอฟซี Global Islamic Fund

13. รับทราบการจดทะเบียนจัดตั้งกองทุนภายใต้การบริหารจัดการของบริษัท เช่น กองทุนเปิดเอ็มเอฟซี ยูเอส อีควิตี้ พรีเมียม อินคัม Hedged กองทุนเปิดเอ็มเอฟซี ยูเอส อีควิตี้ พรีเมียม อินคัม Unhedged กองทุนเปิดเอ็มเอฟซี พันธบัตรรัฐบาล 1 ปี ซีรีส์ 7 (MGOV1Y7) กองทุนเปิดเอ็มเอฟซีกาญจนทรัพย์ 6 ซีรีส์ 26 ห้ามขายผู้ลงทุนรายย่อย (MKAI6S26) กองทุนเปิดเอ็มเอฟซี ยูเอส ทริกเกอร์ ซีรีส์ 2 (MUST2) กองทุนเปิดเอ็มเอฟซีกาญจนทรัพย์ 6 ซีรีส์ 27 ห้ามขายผู้ลงทุนรายย่อย (MKAI6S27) กองทุนเปิดเอ็มเอฟซี พันธบัตรรัฐบาล 6 เดือน ซีรีส์ 9 (MGOV6M9) กองทุนเปิดเอ็มเอฟซี อีเธอเรียม อีทีเอฟ แทรคเกอร์ ห้ามขายผู้ลงทุนรายย่อย (METHETF-UI) กองทุนเปิดเอ็มเอฟซีกาญจนทรัพย์ 6 ซีรีส์ 28 ห้ามขายผู้ลงทุนรายย่อย (MKAI6S28) กองทุนเปิดเอ็มเอฟซี สเตเบิล อินคัม 44 ห้ามขายผู้ลงทุนรายย่อย (MSI44AI) กองทุนเปิดเอ็มเอฟซี Complex Return 1YA ห้ามขายผู้ลงทุนรายย่อย (MCR1YA) กองทุนเปิดเอ็มเอฟซี พันธบัตรรัฐบาล 1 ปี ซีรีส์ 8 (MGOV1Y8) กองทุนเปิดเอ็มเอฟซี สเตเบิล อินคัม 45 ห้ามขายผู้ลงทุนรายย่อย (MSI45AI) กองทุนเปิดเอ็มเอฟซี คอร์ โพรเวท อินฟราสตรัคเจอร์ ห้ามขายผู้ลงทุนรายย่อย (MPINFRA-UI) กองทุนเปิดเอ็มเอฟซี สเตเบิล อินคัม 46 ห้ามขายผู้ลงทุนรายย่อย (MSI46AI) กองทุนเปิดเอ็มเอฟซีกาญจนทรัพย์ 6 ซีรีส์ 29 ห้ามขายผู้ลงทุนรายย่อย (MKAI6S29) กองทุนเปิดเอ็มเอฟซี ไฮ-ดิเวนดนด์ ไทยเพื่อความยั่งยืนแบบพิเศษ (HIDIV-Thai ESGX) กองทุนเปิดเอ็มเอฟซีตราสารทุนไทยเพื่อความยั่งยืนแบบพิเศษ (MEQUITY-Thai ESGX) กองทุนเปิดเอ็มเอฟซี FTSE ชะริอะฮ์ อินเวสเมนต์ ไทยเพื่อความยั่งยืนแบบพิเศษ (MIF-Thai ESGX) กองทุนเปิดเอ็มเอฟซีผสมไทยเพื่อความยั่งยืนแบบพิเศษ (MIX-Thai ESGX) กองทุนเปิดเอ็มเอฟซีกาญจนทรัพย์ 6 ซีรีส์ 30 ห้ามขายผู้ลงทุนรายย่อย (MKAI6S30) กองทุนเปิดเอ็มเอฟซีกาญจนทรัพย์ 6 ซีรีส์ 31 ห้ามขายผู้ลงทุนรายย่อย (MKAI6S31) กองทุนเปิดเอ็มเอฟซี มัลติ สตราทีจี ห้ามขายผู้ลงทุนรายย่อย (MSF-UI) กองทุนเปิดเอ็มเอฟซีกาญจนทรัพย์ 6 ซีรีส์ 32 ห้ามขายผู้ลงทุนรายย่อย (MKAI6S32) กองทุนเปิดเอ็มเอฟซีกาญจนทรัพย์ 9 ซีรีส์ 1 ห้ามขายผู้ลงทุนรายย่อย (MKAI9S1) กองทุนเปิดเอ็มเอฟซี โกลบอลโพรเวทอีควิตี้ เซคันดารี ห้ามขายผู้ลงทุนรายย่อย (MPEQS-UI) กองทุนเปิดเอ็มเอฟซี ไซน่า เทคโนโลยี (M-CTECH) กองทุนเปิดเอ็มเอฟซีกาญจนทรัพย์ 6 ซีรีส์ 33 ห้ามขายผู้ลงทุนรายย่อย (MKAI6S33) กองทุนเปิดเอ็มเอฟซี โกลบอล สตราทีจี อัลโลเคชั่น Hedged (MGALL-H) กองทุนเปิดเอ็มเอฟซี โกลบอล สตราทีจี อัลโลเคชั่น Unhedged (MGALL-UH) กองทุนเปิดเอ็มเอฟซี พันธบัตรรัฐบาล 6 เดือน ซีรีส์ 10 (MGOV6M10) กองทุนเปิดเอ็มเอฟซีกาญจนทรัพย์ 6 ซีรีส์ 34 ห้ามขายผู้ลงทุนรายย่อย (MKAI6S34) กองทุนเปิดเอ็มเอฟซีกาญจนทรัพย์ 6 ซีรีส์ 35 ห้ามขายผู้ลงทุนรายย่อย (MKAI6S35) กองทุนเปิดเอ็มเอฟซีกาญจนทรัพย์ 6 ซีรีส์ 36 ห้ามขายผู้ลงทุนรายย่อย (MKAI6S36) กองทุนเปิดเอ็มเอฟซี ยูเอส 500 Hedged (M-US500H) กองทุนเปิดเอ็มเอฟซีกาญจนทรัพย์ 6 ซีรีส์ 37 ห้ามขายผู้ลงทุนรายย่อย (MKAI6S37) กองทุนเปิดเอ็มเอฟซีกาญจนทรัพย์ 6 ซีรีส์ 38 ห้ามขายผู้ลงทุนรายย่อย (MKAI6S38) กองทุนเปิดเอ็มเอฟซี เซ็ท ไฮ ดิเวนดนด์ หุ่นทุน (M-HD) กองทุนเปิดเอ็มเอฟซี โกลบอล ซิลเวอร์ แอนด์ เมทัลส์ ไมเนอร์ส MSILVER) กองทุนเปิดเอ็มเอฟซี โกลบอล สตราทีจี อัลโลเคชั่น เพื่อการเลี้ยงชีพ (MGALL-RMF)
14. รับทราบเป้าหมายและตัวชี้วัดผลการดำเนินงานของกรรมการผู้จัดการประจำปี 2569 และแผนการปรับปรุงการบริหารเงินลงทุนของบริษัทประจำปี 2569
15. พิจารณานุมัติการต่ออายุกรรมธรรม์ประกันภัยของบริษัท
16. พิจารณาให้ความเห็นชอบแผนธุรกิจระยะ 5 ปี และงบประมาณประจำปี 2569
17. พิจารณานุมัติกำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารประจำปี 2569

คณะกรรมการบริหารได้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่กำหนดไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการบริหาร และนโยบายการกำกับดูแลกิจการ โดยได้ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรอบคอบ ระมัดระวัง และคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย

นายณัฐกร อธิธนาพานิช

ประธานคณะกรรมการบริหาร

รายงานคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนของบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน เอ็มเอฟซี จำกัด (มหาชน) ได้รับการแต่งตั้งโดยคณะกรรมการ ประกอบด้วยสมาชิกจำนวน 4 คน ทำหน้าที่สนับสนุนการปฏิบัติงานของคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องกับการสรรหาและคัดเลือกกรรมการอิสระและผู้บริหารระดับสูง การประเมินผลเพื่อการสรรหาและต่อสัญญา การจัดทำแผนสืบทอดตำแหน่ง และพิจารณาหลักเกณฑ์การจ่ายผลตอบแทนของกรรมการและผู้บริหารระดับสูง ให้มีความเหมาะสม โปร่งใส และสอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

ในปี 2568 คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนได้จัดประชุมรวม 6 ครั้ง โดยได้พิจารณาเรื่องต่าง ๆ สรุปสาระสำคัญดังนี้

1. สรรหา คัดเลือก และเสนอชื่อผู้ที่สมควรได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระแทนกรรมการที่ครบกำหนดออกตามวาระ เพื่อเสนอให้คณะกรรมการและที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติในการประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี ครั้งที่ 51 เดือนเมษายน 2568
2. พิจารณาค่าตอบแทนกรรมการและบุคคลที่คณะกรรมการมอบหมายให้ปฏิบัติงาน เพื่อเสนอให้คณะกรรมการและที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติในการประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี ครั้งที่ 51 เดือนเมษายน 2568
3. พิจารณาความคืบหน้าการวางแผนสืบทอดตำแหน่งและการพัฒนาผู้บริหารองค์กร (Succession Plan)
4. พิจารณาการสรรหากรรมการผู้จัดการ
5. พิจารณาการว่าจ้างงานภายหลังเกษียณอายุ เพื่อเสนอให้คณะกรรมการพิจารณาอนุมัติ
6. พิจารณาให้ความเห็นชอบการทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
7. การพิจารณาการจ่ายเงินโบนัสพนักงานประจำปี 2568 และการปรับเงินเดือนพนักงานประจำปี 2569 ในภาพรวมทั้งบริษัท และพิจารณาประเมินผลการปฏิบัติงาน การจ่ายเงินโบนัสประจำปี 2568 และการปรับเงินเดือนประจำปี 2569 ของผู้บริหารระดับสูงของบริษัท ซึ่งหมายถึง กรรมการผู้จัดการและผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการอาวุโส เพื่อเสนอให้คณะกรรมการพิจารณาอนุมัติ

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนได้ปฏิบัติตามหน้าที่ตามที่กำหนดไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน และนโยบายการกำกับดูแลกิจการ โดยได้ปฏิบัติตามหน้าที่ด้วยความรอบคอบ ระมัดระวัง และคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย

นายสุกฤตย์ สุรบถโสภณ

ประธานคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

รายงานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงของบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน เอ็มเอฟซี จำกัด (มหาชน) ได้รับการแต่งตั้งโดยคณะกรรมการประกอบด้วยสมาชิกจำนวน 4 คน มีหน้าที่จัดทำนโยบายการบริหารความเสี่ยงให้สอดคล้องกับธุรกิจและครอบคลุมความเสี่ยงด้านต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญต่อการดำเนินงานของบริษัท กำหนดแนวทางและเครื่องมือในการบริหารความเสี่ยงให้มีประสิทธิภาพและเหมาะสม บริหารจัดการความเสี่ยงได้อย่างเป็นระบบ รวมทั้งประเมินและกำกับดูแลให้ความเสี่ยงอยู่ในกรอบที่กำหนด และรายงานผลการปฏิบัติงานต่อคณะกรรมการอย่างสม่ำเสมอ ทั้งนี้ เพื่อให้บริษัทมีการบริหารงานที่มีประสิทธิภาพ และสามารถสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่าง ๆ ของบริษัทว่าการดำเนินงานของบริษัทจะบรรลุเป้าหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

ในปี 2568 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงได้จัดประชุมรวม 8 ครั้ง โดยได้พิจารณาเรื่องต่าง ๆ สรุปสาระสำคัญดังนี้

1. พิจารณาทบทวนและนำเสนอคณะกรรมการเพื่อพิจารณานโยบายด้านความเสี่ยงของบริษัท ได้แก่ นโยบายการบริหารความเสี่ยง (Risk Management Policy) นโยบายการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ (Business Continuity Management Policy) และคู่มือการปฏิบัติงานการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ (Business Continuity Management Manual) นโยบายการบริหารความเสี่ยงด้านสภาพคล่องของกองทุนรวม (Liquidity Risk Management Policy) นโยบายการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศ (IT Security Policy) นโยบายการบริหารความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT Risk Management Policy) และนโยบายการบริหารความเสี่ยงด้านความยั่งยืน (ESG Risk Management Policy) ซึ่งจัดทำขึ้นใหม่ เพื่อให้สอดคล้องกับแนวทางของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
2. พิจารณาทบทวนและนำเสนอคณะกรรมการเพื่อพิจารณาหลักเกณฑ์ Investment Risk Limit ของกองทุนที่ใช้ควบคุมความเสี่ยงของกองทุนที่อยู่ภายใต้การจัดการ ซึ่งประกอบด้วย VaR Limit, Tracking Error Limit, Liquidity Risk Limit (ตราสารทุน), Liquidity Risk Limit (ตราสารหนี้) และ Firm-Wide Fixed Income Issuer Limit ซึ่งทุกเครื่องมือยังใช้หลักเกณฑ์ตามเดิมในการควบคุมความเสี่ยงด้านการลงทุน โดยยังคงมีความเหมาะสมและสอดคล้องกับสถานะตลาดในปัจจุบัน
3. พิจารณาทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง โดยมีการปรับปรุงตามความเห็นของที่ปรึกษากฎหมายของบริษัท เพื่อให้เป็นมาตรฐานเดียวกันทั้งหมด
4. พิจารณาอนุมัติแผนงานฝ่ายบริหารความเสี่ยงประจำปี 2569 โดยเชื่อมโยงกับกลยุทธ์ของบริษัท ประกอบด้วย แผนงานในเรื่องความเสี่ยงระดับบริษัท ความเสี่ยงด้านการลงทุน (Investment Risk) และการวัดผลการดำเนินงานของกองทุน (Fund Performance) ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน (Operational Risk) และการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ (Business Continuity Management) ความเสี่ยงด้านความยั่งยืน (ESG Risk) และความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่ (Emerging Risk) รวมถึงความเสี่ยงด้านชื่อเสียงและภาพลักษณ์องค์กร (Reputation Risk) เพื่อให้ฝ่ายบริหารความเสี่ยงใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน
5. พิจารณาอนุมัติกรอบและแนวทางการทำงานของคณะ DPO (Data Protection Officer) ซึ่งเป็นไปตามมติ ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทซึ่งกำหนดให้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงทำหน้าที่กำกับดูแลการปฏิบัติงานของ DPO โดยให้ DPO นำเสนอรายงานผลการปฏิบัติงานด้าน PDPA ต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงปีละ 2 ครั้ง
6. ประชุมร่วมกับคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อให้เกิดการประสานงานระหว่างกัน และหารือร่วมกันในประเด็นสำคัญด้านความเสี่ยง ด้านการกำกับดูแล และด้านการตรวจสอบภายใน
7. พิจารณาผลการประเมินความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน (Operational Risk) เรื่อง การย้ายอาคารสำนักงานใหม่ ทั้งนี้ ในปี 2568 บริษัทมีแผนในการย้ายอาคารสำนักงานจากอาคารคอลัมน์ทาวเวอร์ (Column Tower) ไปยังอาคารวัน แบงค็อก (One Bangkok) ซึ่งตั้งอยู่ในชั้นที่ 16 และ 17 ของอาคารวัน แบงค็อก ทาวเวอร์ 4 โดยภาพรวม ผลการประเมินความเสี่ยงอยู่ใน “ระดับปานกลาง - ต่ำ” ซึ่งมี ประเด็นความเสี่ยงที่ผลประเมินอยู่ในระดับปานกลาง ได้แก่ ระยะเวลาแล้วเสร็จของงานในขั้นตอนการออกแบบ ก่อสร้าง งานวางระบบ งานตกแต่ง งานติดตั้งเฟอร์นิเจอร์และอุปกรณ์ไม่เป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้ อย่างไรก็ตามที่ประชุมมีข้อเสนอแนะบางเรื่องที่ยกมาให้คณะทำงานนำไปพิจารณามาตรการรองรับความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นต่อไป ได้แก่ (1) การย้ายระบบงาน IT ควรทำเป็นลักษณะ Parallel Run ทั้งอาคารเดิมและอาคารใหม่ โดยควร Backup ข้อมูลไว้ใน Server อีกชุดหนึ่ง (2) การตรวจสอบทรัพย์สินเดิมที่มีอยู่กับทะเบียนทรัพย์สินในระบบให้ตรงกันก่อนย้ายไป (3) การทำ consent กับพนักงานทุกคนในเรื่องการให้ความยินยอมย้ายสถานที่ปฏิบัติงาน (4) วางแผนการประชาสัมพันธ์ในเรื่องการย้ายอาคารสำนักงานใหม่ให้ครบถ้วนชัดเจน (5) การเตรียมงบประมาณให้ครอบคลุมค่าใช้จ่ายในการรื้อถอนและซ่อมแซมพื้นที่เช่าอาคารเดิมก่อนส่งมอบพื้นที่คืน และ (6) การตรวจรับงานพื้นที่จากผู้รับเหมาอาคารควรว่าจ้างผู้เชี่ยวชาญในการตรวจสอบ
8. พิจารณาผลการประเมินความเสี่ยงของบริษัทด้านการดำเนินการตามนโยบายต่อต้านการให้สินบนและคอร์รัปชัน (Anti-Bribery and Corruption) ประจำปี 2568 โดยภาพรวมบริษัทมีผลการประเมินความเสี่ยงอยู่ใน “ระดับต่ำ” เนื่องจากบริษัทมีมาตรการควบคุมเพื่อให้การดำเนินงานต่าง ๆ เป็นไปตามนโยบายต่อต้านการให้สินบนและคอร์รัปชัน และสอดคล้องกับแนวทางภาครัฐ

9. พิจารณาผลการประเมินความเสี่ยงจากการประกอบธุรกิจของบริษัทในด้านการป้องกันการฟอกเงินและการสนับสนุนทางการเงินแก่การก่อการร้ายและการแพร่ขยายอาวุธที่มีอานุภาพทำลายล้างสูง ประจำปี 2568 (Anti-Money Laundering and Combating the Financing of Terrorism) โดยในภาพรวมบริษัทมีความเสี่ยงใน “ระดับปานกลางค่อนข้างต่ำ”
10. พิจารณาผลการประเมินความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของบริษัท ประจำปี 2568 โดยภาพรวมบริษัทมีความเสี่ยงอยู่ใน “ระดับปานกลาง-ต่ำ” เนื่องจากมีมาตรการและแนวทางต่าง ๆ รองรับ เพื่อป้องกันและควบคุมความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศได้ครบถ้วนและมีประสิทธิภาพ
11. พิจารณาผลการประเมินความเสี่ยงด้านความยั่งยืน (ESG Risk) ของบริษัท ตามกรอบ COSO ERM 2017 มาประยุกต์ใช้ในการดำเนินการ เพื่อให้สอดคล้องกับแนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืน (Sustainability) และเป็นไปตามนโยบายการบริหารความเสี่ยงของบริษัท รวมถึงเป็นการสนับสนุนให้บริษัทได้รับ SET ESG Ratings ภายใต้หลักเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยในภาพรวมบริษัทมีความเสี่ยงด้านความยั่งยืนอยู่ใน “ระดับปานกลาง - ต่ำ”
12. พิจารณาผลการประเมินความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชน ประจำปี 2567 - 2568 ซึ่งเป็นไปตามกระบวนการติดตามตรวจสอบด้านสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน (Human Rights Due Diligence: HRDD) ครอบคลุมใน 5 ด้าน ตลอดห่วงโซ่อุปทาน ทั้งสิทธิพนักงาน สิทธิลูกค้า สิทธิคู่ค้า สิทธิสังคม ชุมชนและสิ่งแวดล้อม โดยมีดัชนีชี้วัดความเสี่ยง 15 ตัวชี้วัด โดยภาพรวมของบริษัทมีความเสี่ยงอยู่ในระดับ “ระดับปานกลาง - ต่ำ” เนื่องจากมีมาตรการและแนวทางต่าง ๆ รองรับ เพื่อป้องกันและควบคุมความเสี่ยงเกี่ยวกับสิทธิมนุษยชนในปี 2567-2568 ได้อย่างครบถ้วนและมีประสิทธิภาพ
13. ติดตามรายงานภาพรวมผลการประเมินความเสี่ยงขององค์กร (Enterprise Risk Management)) ซึ่งเป็นไปตามนโยบายการบริหารความเสี่ยง จำแนกประเภทความเสี่ยงในการดำเนินธุรกิจของบริษัทออกเป็น 7 ด้าน ได้แก่ ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk), ความเสี่ยงด้านการลงทุน (Investment Risk), ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน (Operational Risk), ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk), ความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (Information Technology Risk), ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ (Compliance Risk) และด้านความเสี่ยงด้านความยั่งยืน (ESG Risk) โดยภาพรวมผลการประเมินความเสี่ยงในแต่ละด้านพบว่าอยู่ในระดับ “ต่ำ - ปานกลาง” โดยบริษัทได้กำหนดมาตรการและแนวทางในการรองรับผลกระทบครอบคลุมทุกด้านแล้ว
14. ติดตามการปฏิบัติตามแผนงานของฝ่ายบริหารความเสี่ยงประจำปี 2568 ซึ่งจากการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหารความเสี่ยงพบว่า บริษัทมีการบริหารจัดการความเสี่ยงด้านการลงทุนให้อยู่ในกรอบที่กำหนดและอยู่ในระดับที่ยอมรับได้ โดยผลการทดสอบคุณภาพของตัวแบบจำลองที่ใช้วัดความเสี่ยงยังคงมีคุณภาพ น่าเชื่อถือ และมีความเหมาะสมในการใช้วัดค่าความเสี่ยงได้ ติดตามรายงานผลการดำเนินงานกองทุน (Fund Performance) ภายใต้การบริหารจัดการของบริษัท และมีการติดตามภาพรวมตัวชี้วัดความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT KRIs) ประจำปี 2567 พบว่าอยู่ในเกณฑ์ปกติ
15. ติดตามการรายงานปัจจัยความเสี่ยงจากสถานการณ์ปัจจุบัน ทั้งจากปัจจัยต่างประเทศและในประเทศ ที่อาจส่งผลกระทบต่อ การดำเนินธุรกิจของบริษัท ได้แก่ ปัจจัยเสี่ยงต่างประเทศ เช่น นโยบายการค้าระหว่างประเทศของประเทศสหรัฐฯ ต่อประเทศคู่ค้า อัตราเงินเฟ้อที่ยืดเยื้อในระดับสูง ดอกเบี้ยนโยบายของประเทศหลักที่ค้างสูง และปัญหาความตึงเครียดเชิงภูมิรัฐศาสตร์ เป็นต้น และปัจจัยเสี่ยงในประเทศ เช่น การเมืองในประเทศ (เสถียรภาพของรัฐบาล) การเจรจาข้อตกลงทางการค้ากับสหรัฐฯ ปัญหาหนี้ครัวเรือนสูง และการเข้าถึงสินเชื่อที่ยากขึ้นของครัวเรือนและผู้ประกอบการขนาดกลางและเล็ก เป็นต้น
16. ติดตามการทดสอบแผนบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ (BCP) ประจำปี 2568 ผลการทดสอบอยู่ในเกณฑ์ “ผ่าน” โดย การปฏิบัติงานในธุรกรรมหลักของบริษัท ได้แก่ การซื้อขายหลักทรัพย์ การซื้อ ขาย และสับเปลี่ยนหน่วยลงทุนของผู้ถือหน่วย การ จัดสรรหน่วยลงทุน งานทะเบียนกองทุน และการจัดทำรายงานมูลค่าสินทรัพย์สุทธิของกองทุน (NAV) ณ สิ้นวันทำการ เป็นไป ตามเป้าหมายและหลักเกณฑ์ที่กำหนด รวมถึงติดตามรายงานผลการซักซ้อมแผนฉุกเฉินด้าน IT ประจำปี 2568 ซึ่งจัดในรูปแบบ Tabletop exercise โดย IT Contingency Plan ได้ทำการเลือกใช้สถานการณ์ซักซ้อมแผนรองรับกรณี Virus Outbreak Failure และ IT Incident Response Plan ได้ซักซ้อมแผนรองรับกรณี Insider Threat โดยผลการซักซ้อมสำเร็จลุล่วงไปได้ ด้วยดี สามารถสร้างความเข้าใจถึงบทบาทหน้าที่รับผิดชอบและขั้นตอนการปฏิบัติกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินได้

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงได้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่กำหนดไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และนโยบายการกำกับดูแลกิจการ โดยได้ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรอบคอบ ระมัดระวัง และคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย

นายอุดมการ อุดมทรัพย์

ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

รายงานคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน

คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืนของบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน เอ็มเอฟซี จำกัด (มหาชน) ได้รับการแต่งตั้งโดยคณะกรรมการ ประกอบด้วยสมาชิกจำนวน 4 คน ทำหน้าที่ในการเสริมสร้างให้บริษัทมีแผนงานและมาตรฐานในการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและการพัฒนาเพื่อความยั่งยืนอย่างเป็นรูปธรรม คำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสีย มีกระบวนการให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทมีความรู้ ความเข้าใจ และตระหนักถึงความสำคัญในการนำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีไปปฏิบัติ รวมทั้งมีการกำกับดูแลให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทมั่นใจว่าบริษัทมีการดำเนินงานภายในองค์กรที่มีประสิทธิภาพ โปร่งใส น่าเชื่อถือ และตรวจสอบได้ ตลอดจนเพื่อให้บริษัทมีการบริหารจัดการองค์กรให้เติบโตและสร้างมูลค่าให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายได้อย่างยั่งยืน

ในปี 2568 คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืนได้จัดประชุมรวม 4 ครั้ง โดยได้พิจารณาเรื่องต่าง ๆ สรุปสาระสำคัญดังนี้

1. ติดตามการปฏิบัติงานตามแผนงานด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีประจำปี 2568 และการดำเนินการตามแผนระยะ 5 ปี
2. รับทราบรายงานผลการประเมินตนเองของคณะกรรมการและคณะกรรมการชด้อย่อยประจำปี 2567 และเปิดเผยผลการประเมินไว้ในแบบ 56-1 One Report และรายงานประจำปี
3. รับทราบผลประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2568 จากผลการประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทในปี 2568 บริษัทได้ผลคะแนนการประเมินในระดับ 4 เหรียญ (90 – 99 คะแนน) และเป็นเกณฑ์ในระดับ “ดีเยี่ยม”
4. รับทราบผลสำรวจโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนไทยประจำปี 2568 (CGR 2025) โดยบริษัทได้รับคะแนนประเมินในระดับ 5 ดาว (90 คะแนนขึ้นไป) และเป็นเกณฑ์ในระดับ “ดีเลิศ”
5. พิจารณาและเห็นชอบให้นำเสนอต่อคณะกรรมการเพื่อพิจารณานโยบายธรรมาภิบาลการให้บริการกองทุนส่วนบุคคล (Private Fund Governance Policy) นโยบายดังกล่าวจัดทำขึ้นตามประกาศของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ที่ นป. 7/2567 เรื่องแนวทางปฏิบัติในการจัดการกองทุนส่วนบุคคล โดยภาคผนวก 2 แนบท้ายประกาศ กำหนดให้บริษัทจัดการกองทุนส่วนบุคคลต้องจัดให้มีนโยบายธรรมาภิบาลการให้บริการกองทุนส่วนบุคคล (Private Fund Governance Policy)
6. พิจารณารายงานการพัฒนาความยั่งยืน ปี 2567 และเปิดเผยรายงานไว้ในแบบ 56-1 One Report และรายงานประจำปี โดยเห็นชอบให้นำเสนอต่อคณะกรรมการเพื่อพิจารณา
7. ทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน โดยมีความเห็นให้แก้ไขกฎบัตรคณะกรรมการ และเห็นชอบให้นำเสนอต่อคณะกรรมการเพื่อพิจารณาการปรับปรุงแก้ไขกฎบัตรคณะกรรมการ
8. ทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการ โดยมีความเห็นให้แก้ไขกฎบัตรคณะกรรมการ และเห็นชอบให้นำเสนอต่อคณะกรรมการเพื่อพิจารณาการปรับปรุงแก้ไขกฎบัตรคณะกรรมการ
9. พิจารณารายงานผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืนในรอบปี 2567 โดยเห็นชอบให้นำเสนอต่อคณะกรรมการเพื่อพิจารณา
10. ทบทวนคู่มือปฏิบัติเพื่อป้องกันการให้สินบนและคอร์รัปชัน โดยเห็นชอบให้ปรับปรุงแก้ไขหลักเกณฑ์การอนุมัติค่าใช้จ่ายที่กำหนดไว้ในคู่มือปฏิบัติให้สอดคล้องกับอำนาจอนุมัติวงเงิน (Delegation of Authority) และให้นำเสนอต่อคณะกรรมการเพื่อพิจารณาการปรับปรุงแก้ไข
11. รับทราบรายงานสรุปผลการวิเคราะห์ช่องว่าง โครงการพัฒนาคุณภาพข้อมูลความยั่งยืนสำหรับบริษัทจดทะเบียน ซึ่งจัดทำโดยบริษัท ไพร์ซวอเตอร์เฮาส์คูเปอร์ส เอพีแอส จำกัด (PwC) ที่ปรึกษาโครงการพัฒนาคุณภาพโครงการพัฒนาคุณภาพข้อมูลความยั่งยืนสำหรับบริษัทจดทะเบียน ซึ่งสนับสนุนโดยกองทุนส่งเสริมการพัฒนาลาดทุน (CMDF) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยบริษัทได้เข้าร่วมโครงการตั้งแต่เดือนเมษายน 2567 – เมษายน 2568 และโครงการได้สิ้นสุดลงวันที่ 28 เมษายน 2568 รวมทั้งรับทราบข้อเสนอแนะเพิ่มเติมจากสถาบันวิจัยเพื่อการพัฒนาประเทศไทย (TDRI) ซึ่งเป็นผู้สังเกตการณ์ภายนอกของโครงการ

12. ทบทวนนโยบายและแนวปฏิบัติด้านความยั่งยืน ประกอบด้วย การระบุผู้มีส่วนได้เสียและผลกระทบ การประเมินประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน การกำหนดนโยบาย กลยุทธ์ และเป้าหมายด้านความยั่งยืน โดยนโยบายและแนวปฏิบัติด้านความยั่งยืนดังกล่าวได้ผ่านการพิจารณาจากคณะทำงานด้าน ESG ภายใต้คำแนะนำของคณะที่ปรึกษาโครงการพัฒนาคุณภาพข้อมูลความยั่งยืน ที่ได้รับการสนับสนุนโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และเห็นชอบให้นำเสนอต่อคณะกรรมการเพื่อพิจารณาการปรับปรุงแก้ไข
13. พิจารณานุมัติแผนงานด้านความยั่งยืนระยะ 5 ปี (2569 – 2573) ซึ่งครอบคลุมประเด็นด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล โดยมีแผนงานที่สำคัญ อาทิ การจัดทำโครงการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก การจัดทำรายงานการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสำหรับองค์กร ครอบคลุมขอบเขตที่ 1, 2 และ 3 การตรวจสอบประเด็นด้านสิทธิมนุษยชนที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานขององค์กรธุรกิจตามหลักการของ UNGPs การเข้าร่วมโครงการประเมินด้านธรรมาภิบาลจากหน่วยงานภายนอก เป็นต้น
14. ทบทวนนโยบายด้านการจัดการภาษี โดยมีความเห็นว่ายโยบายด้านการจัดการภาษี ยังคงมีความเหมาะสมและสอดคล้องกับแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง และเห็นชอบให้นำเสนอต่อคณะกรรมการเพื่อพิจารณาการทบทวนนโยบายด้านการจัดการภาษี
15. ทบทวนนโยบายด้านสิทธิมนุษยชน โดยมีความเห็นว่ายโยบายด้านสิทธิมนุษยชน ยังคงมีความเหมาะสมและสอดคล้องกับแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง และเห็นชอบให้นำเสนอต่อคณะกรรมการเพื่อพิจารณาการทบทวนนโยบายด้านสิทธิมนุษยชน
16. ทบทวนนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและความหลากหลายทางชีวภาพ โดยมีความเห็นว่ายโยบายและแนวปฏิบัติด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและความหลากหลายทางชีวภาพ ยังคงมีความเหมาะสมและสอดคล้องกับแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง และเห็นชอบให้นำเสนอต่อคณะกรรมการเพื่อพิจารณาการทบทวนนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและความหลากหลายทางชีวภาพ
17. ทบทวนนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการจัดการการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ โดยมีความเห็นว่ายโยบายและแนวปฏิบัติด้านการจัดการการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ยังคงมีความเหมาะสมและสอดคล้องกับแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง และเห็นชอบให้นำเสนอต่อคณะกรรมการเพื่อพิจารณาการทบทวนนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการจัดการการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ
18. ทบทวนนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการพัฒนาทุนมนุษย์ โดยมีความเห็นว่ายโยบายและแนวปฏิบัติด้านการพัฒนาทุนมนุษย์ ยังคงมีความเหมาะสมและสอดคล้องกับแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง และเห็นชอบให้นำเสนอต่อคณะกรรมการเพื่อพิจารณาการทบทวนนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการพัฒนาทุนมนุษย์
19. ทบทวนหลักเกณฑ์การเสนอวาระการประชุมและชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการเลือกตั้งเป็นกรรมการ โดยอนุมัติให้ใช้หลักเกณฑ์เดิมต่อไปอีกปีหนึ่ง
20. ทบทวนจรรยาบรรณการประกอบธุรกิจ โดยมีความเห็นว่าจรรยาบรรณการประกอบธุรกิจยังคงมีความเหมาะสมและสอดคล้องกับแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง และเห็นชอบให้นำเสนอต่อคณะกรรมการเพื่อพิจารณาการทบทวนจรรยาบรรณการประกอบธุรกิจ
21. ทบทวนนโยบายการกำกับดูแลกิจการ โดยมีความเห็นว่ายโยบายการกำกับดูแลกิจการดังกล่าวยังคงมีความเหมาะสมและสอดคล้องกับกฎหมายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง และเห็นชอบให้นำเสนอต่อคณะกรรมการเพื่อพิจารณาการทบทวนนโยบายการกำกับดูแลกิจการ
22. ทบทวนนโยบายธรรมาภิบาลการลงทุน โดยมีความเห็นว่ายนโยบายธรรมาภิบาลการลงทุนดังกล่าวยังมีความเหมาะสมสำหรับการใช้งานในปัจจุบันและเป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด
23. ทบทวนนโยบายการกำกับดูแลกิจการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT Governance Policy) โดยมีความเห็นว่ายนโยบายฉบับที่ใช้ในปัจจุบันยังมีความเหมาะสมสำหรับการใช้งานในปัจจุบันและเป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด
24. ทบทวนนโยบายป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในการจัดการกองทุน และมาตรการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยมีความเห็นว่ายนโยบายและมาตรการป้องกันดังกล่าวยังมีความเหมาะสมสำหรับการใช้งานในปัจจุบันและเป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด
25. ทบทวนนโยบายต่อต้านการให้สินบนและคอร์รัปชัน คู่มือปฏิบัติ และนโยบายการแจ้งเบาะแส โดยมีความเห็นว่ายโยบายและคู่มือปฏิบัติดังกล่าวยังมีความเหมาะสมสำหรับการใช้งานในปัจจุบันและเป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด
26. ทบทวนนโยบายสำคัญในการประกอบธุรกิจและคู่มือการปฏิบัติงาน โดยมีความเห็นว่ายนโยบายสำคัญในการประกอบธุรกิจและคู่มือการปฏิบัติงานมีความเหมาะสมสำหรับการใช้งานในปัจจุบันและเป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด

27. ทบทวนจรรยาบรรณการดำเนินธุรกิจของคู่ค้า โดยมีความเห็นว่าจรรยาบรรณการดำเนินธุรกิจของคู่ค้าดังกล่าวยังคงมีความเหมาะสมและสอดคล้องกับแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง และเห็นชอบให้นำเสนอต่อคณะกรรมการเพื่อพิจารณาการทบทวนจรรยาบรรณการดำเนินธุรกิจของคู่ค้า
28. พิจารณออนุมัติกำหนดการประชุมคณะกรรมการด้านการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืนประจำปี 2569
- คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืนได้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่กำหนดไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน และนโยบายการกำกับดูแลกิจการ โดยได้ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรอบคอบ ระมัดระวัง และคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย

นายจักรกฤษณ์ พาราพันธกุล

ประธานคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน



MFC Asset Management PLC

บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน เอ็มเอฟซี จำกัด (มหาชน)

MFC Contact Center

โทร 0-2649-2000 กด 0 หรือ 0-2649-2048

mfccontactcenter@mfcfund.com



mfcfund.com