

รายงานประจำปี 2567

แบบ 56-1 One Report *



* แบบแสดงรายงานข้อมูลประจำปี



บริษัท วโรปกรณ์ จำกัด (มหาชน)
VAROPAKORN PUBLIC COMPANY LIMITED

สารบัญ

	หน้า
รายงานจากคณะกรรมการ	2
ส่วนที่ 1 การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน	4
1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท	4
2. การบริหารจัดการความเสี่ยง	19
3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน	23
4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ (Management Discussion and Analysis: MD&A)	52
5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น	58
ส่วนที่ 2 การกำกับดูแลกิจการ	59
6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ	59
7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่น ๆ	69
8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ	80
9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน	83
ส่วนที่ 3 งบการเงิน	87
เอกสารแนบ	
เอกสารแนบ 1 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมาย ให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบ โดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี เลขานุการบริษัทและตัวแทนติดต่อ ประสานงานกรณีเป็นบริษัทต่างประเทศ	127
เอกสารแนบ 2 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย	134
เอกสารแนบ 3 รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน และหัวหน้างานกำกับดูแล การปฏิบัติงานของบริษัท (compliance)	135
เอกสารแนบ 4 ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน	136
เอกสารแนบ 5 นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ ฉบับเต็ม และจรรยาบรรณธุรกิจ ฉบับเต็มที่บริษัทได้จัดทำ	137
เอกสารแนบ 6 รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ	139

รายงานจากคณะกรรมการ

ในปี 2567 แม้จะยังคงมีสถานะเศรษฐกิจโลกที่เปลี่ยนแปลงอยู่ต่อเนื่องจากผลกระทบของเหตุการณ์ระหว่างประเทศและความผันผวนของตลาด แต่บริษัทฯ ได้ดำเนินกลยุทธ์การปรับตัวอย่างเข้มข้นโดยเน้นการลดต้นทุนและเพิ่มประสิทธิภาพในการผลิตและการบริการลูกค้า ทั้งยังให้ความสำคัญกับการบริหารความเสี่ยงอย่างเป็นระบบและการขับเคลื่อนธุรกิจไปในทิศทางที่ยั่งยืน ภายใต้กรอบการกำกับดูแลที่เข้มแข็ง

ในปี 2567 เป็นปีที่มีความท้าทาย เข้ามาทดสอบความพยายามของบริษัทหลากหลายสถานการณ์ แต่บริษัทฯ ยังผลการดำเนินงานที่ดีขึ้น โดยมีรายได้จากการขายเพิ่มขึ้นอยู่ที่ 2,970 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 18.37% จากปีก่อนหน้า จากตลาดต่างประเทศมีการเติบโตขึ้น โดยเฉพาะตลาดส่งออกต่างประเทศที่มียอดสั่งซื้อเข้ามาอย่างก้าวกระโดด เนื่องจากมีปัจจัยบวกเข้ามาสนับสนุน อาทิ กำลังซื้อในภูมิภาคเอเชียสูงขึ้น ทำให้มีความต้องการใช้สินค้าฟุ่มเฟือยมีความต้องการสูงขึ้น อีกทั้งทางบริษัทฯ ยังสามารถสร้างรายได้เพิ่มเติมได้จากส่วนอื่น อาทิเช่น กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยน และการขายสินทรัพย์อื่น ทำให้บริษัทนั้นสามารถสร้างรายได้รวมอยู่ที่ 3,028 ล้านบาท ประกอบกับรายจ่ายที่สามารถควบคุมได้ดีมากขึ้น ส่งผลให้บริษัทมีกำไรสุทธิอยู่ที่ 130.43 ล้านบาท

ณ สิ้นปี 2567 สินทรัพย์รวมเพิ่มขึ้นจาก 2,099 ล้านบาท ของปี 2566 มาอยู่ที่ 2506 ล้านบาท รวมสินทรัพย์เพิ่มขึ้นทั้งสิ้น 407 ล้านบาท สาเหตุมาจากลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นที่เพิ่มมากขึ้น รวมถึงสินค้าคงเหลือที่ทางบริษัทได้เพิ่มสัดส่วนเพิ่มขึ้นเพื่อรองรับยอดขายที่สูงขึ้นในปี โดยสองส่วนนี้แบ่งเป็นสินทรัพย์ที่เพิ่มขึ้นจากลูกหนี้เพิ่มขึ้น 146 ล้านบาท และ สินค้าคงเหลือ 146 ล้านบาท ส่วนหนี้สินนั้นได้ปรับเพิ่มขึ้นเล็กน้อย โดยส่วนใหญ่เป็นเจ้าหนี้ทรัสต์รีชีส์ ซึ่งสอดคล้องกับปริมาณวัตถุดิบที่มีปริมาณเพิ่มขึ้น อย่างไรก็ตามหนี้สินโดยรวมนั้น เพิ่มขึ้นเพียงเล็กน้อยจากปีก่อนหน้า โดยเพิ่มขึ้นเป็น 1,604 ล้านบาท เทียบกับ 1,327 ในปีก่อนหน้า ซึ่งโดยภาพรวมนั้นทำให้สภาพคล่องของบริษัทอยู่ในเกณฑ์ที่น่าพอใจ

สำหรับปี 2567 เป็นปีที่มีความท้าทาย มีหลากหลายสถานการณ์ ที่เข้ามาเป็นบททดสอบความพยายามและความตั้งใจของผู้บริหาร และพนักงาน ที่ต้องร่วมมือ ร่วมแรงฟันฝ่าความท้าทายนี้ ความต้องการสินค้าสำหรับตลาดในประเทศมีทิศทางทรงตัว เห็นได้จากคำสั่งซื้อใกล้เคียงกับปีที่ผ่านมา ซึ่งการเพิ่มยอดขายในประเทศยังทำได้ยาก อันเนื่องมาจากต้องทำการแข่งขันด้านราคากับสินค้าที่นำเข้าจากประเทศจีน รวมถึงสภาพเศรษฐกิจในประเทศที่ค่อนข้างหดตัว กำลังซื้อหายไป ผู้บริโภคเน้นเก็บออมมากกว่าใช้จ่าย ทำให้บริษัทยังคงต้องมุ่งเน้นตลาดส่งออกต่างประเทศเป็นหลัก ซึ่งสามารถทำกำไรได้ดีกว่า รวมถึงการแข่งขันด้านราคายังไม่รุนแรงเท่าในประเทศ ทว่าบริษัทยังคงต้องมีการปรับปรุงกระบวนการผลิตเพื่อให้การผลิตมีประสิทธิภาพสูงสุด และลดต้นทุนเพื่อให้แข่งขันในตลาดได้อย่างต่อเนื่อง

คณะกรรมการมีความพึงพอใจที่บริษัทฯ สามารถเปลี่ยนแปลงแนวทางดำเนินงานให้ตอบสนองต่อความต้องการของตลาดในยุคโลกาภิวัตน์ แสดงถึงพัฒนาการและความก้าวหน้าทางธุรกิจที่น่าพอใจ ทั้งในด้านการพัฒนาผลิตภัณฑ์ที่มีมูลค่าเพิ่มและการขยายฐานลูกค้าทั้งในประเทศและต่างประเทศ ผลการดำเนินงานที่ดีขึ้นในปี 2567 ถือเป็นร่องรอยของความมุ่งมั่นและการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ ซึ่งเป็นพื้นฐานสำคัญในการสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่าย

คณะกรรมการบริษัทฯ ไคร่ขอขอบคุณผู้ถือหุ้น พันธมิตรทางธุรกิจ ลูกค้าทุกท่าน ตลอดจนลูกค้า เจ้าหนี้ ผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายที่ให้การสนับสนุนและให้ความไว้วางใจในการดำเนินงาน และกิจการของบริษัทฯ ด้วยดีเสมอมาและอยู่เบื้องหลังความสำเร็จทั้งหลายของบริษัทฯ โดยเฉพาะคณะกรรมการและพนักงานของบริษัทฯ ที่ร่วมมือ ร่วมใจ พยายามปฏิบัติงานอย่างเต็มความสามารถเพื่อผลักดันบริษัทฯ ให้ก้าวไปข้างหน้าตามพันธกิจและแผนการดำเนินงานของบริษัทฯ บริษัทฯ จะพยายามตระหนักถึงวิสัยทัศน์ พันธกิจ มุ่งมั่นบริหารงานอย่างมีจริยธรรม โปร่งใส มีความรับผิดชอบ และนำพาองค์กรไปสู่เป้าหมายภายใต้หลักจริยธรรมและกรอบการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อผลประโยชน์สูงสุดของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่ายอย่างยั่งยืนสืบไป

ส่วนที่ 1

การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน

1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

1.1 นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

บริษัทฯ เริ่มประกอบธุรกิจอุตสาหกรรมอลูมิเนียมเมื่อปี พ.ศ. 2522 โดยได้จดทะเบียนนำหุ้นสามัญของบริษัทฯ เข้าซื้อขายในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ตั้งแต่วันที่ 16 มิถุนายน 2534 และจดทะเบียนแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชนจำกัด เมื่อวันที่ 26 มกราคม 2537 ในปลายปี 2538 ได้มีบริษัทในกลุ่ม Mitsubishi ประกอบด้วย Mitsubishi Aluminum Co., Ltd. กับ Mitsubishi Corporation (MC) จากประเทศญี่ปุ่น และ Thai-MC Co., Ltd. ได้เข้าร่วมทุนกับบริษัทด้วยการเข้าถือหุ้นร่วมกันคิดเป็น 20 % ของทุนจดทะเบียน โดยมีวัตถุประสงค์ที่จะขยายสายการผลิตเพื่อผลิตผลิตภัณฑ์อลูมิเนียมชนิดที่มีการเคลือบ (Precoated Finstock) ที่จะต้องใช้เทคโนโลยีพิเศษในการผลิต ซึ่งกลุ่ม Mitsubishi เป็นบริษัทที่มีชื่อเสียง มีเทคโนโลยีและกรรมวิธีการผลิตที่เป็นที่ยอมรับในระดับสากล ในช่วงปี 2544 และ 2545 Thai-MC Co., Ltd. และ MC ได้ออนหุ้นทั้งหมดให้แก่ MC Non-Ferrous Metal Products Co., Ltd. บริษัทในกลุ่ม Mitsubishi เช่นเดียวกัน ต่อมาในปี 2551 MC ได้กลับเข้าถือหุ้นในส่วนนี้ และต่อมาได้ออนหุ้นทั้งหมดให้แก่ Mitsubishi Corporation Unimetal Ltd. ในปี 2556 หุ้นทั้งหมดได้ถูกโอนให้แก่ Mitsubishi Corporation Rtm Japan Ltd. ซึ่งเป็นบริษัทในกลุ่ม Mitsubishi เช่นเดียวกัน ในเดือนธันวาคม 2549 บริษัทฯ ได้ทำสัญญารับความช่วยเหลือทางเทคนิค และสัญญาแต่งตั้งผู้จัดจำหน่ายกับ Mitsubishi Aluminum Co., Ltd. และกลุ่ม Mitsubishi โดยเน้นการผลิตแผ่นอลูมิเนียมระบายความร้อน ซึ่งเป็นผลิตภัณฑ์ใหม่ไปสู่อุตสาหกรรมรถยนต์ ต่อมาในเดือนธันวาคม 2559 บริษัทฯ ได้ตกลงขยายระยะเวลาของสัญญาทั้ง 2 ฉบับ ดังกล่าวออกไปเป็นระยะเวลา 3 เดือนนับถัดจากวันที่ 26 ธันวาคม 2559 หรือจนกว่าสัญญาฉบับใหม่จะมีผลบังคับใช้แล้วแต่วันใดจะถึงก่อน ซึ่งเมื่อวันที่ 27 มกราคม 2560 บริษัทฯ ได้ทำสัญญารับความช่วยเหลือทางเทคนิค และสัญญาแต่งตั้งผู้จัดจำหน่ายฉบับใหม่ เป็นระยะเวลา 5 ปี (ครบกำหนดเมื่อวันที่ 26 มกราคม 2565) และได้ทำสัญญาแต่งตั้งผู้จัดจำหน่ายฉบับใหม่ กับ MALC_Thai เมื่อวันที่ 27 มกราคม 2565 อายุสัญญาปีต่อไป ต่อมาในช่วงปลายเดือนมีนาคม 2565 Mitsubishi Corporation Rtm Japan Ltd. ได้โอนหุ้นที่ถืออยู่ทั้งหมดให้กับ บริษัท โลหการไทย จำกัด ซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัทฯ ส่วน Mitsubishi Aluminum Co., Ltd. ได้โอนหุ้นที่ถืออยู่ทั้งหมดให้กับ Showa Aluminium Can Corporation และถูกโอนต่อไปให้กับ MA Aluminium Corporation ที่ถือหุ้นโดย Showa Aluminium Can Corporation ซึ่งปัจจุบันได้เปลี่ยนชื่อเป็น Altemira Co., Ltd.

ทั้งนี้ แม้ว่า Mitsubishi Aluminum Co., Ltd. ซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัทฯ จะประกอบธุรกิจประเภทเดียวกับบริษัทฯ อาจมองได้ว่าจะก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ (Conflict of Interest) แต่เนื่องจากทั้ง Mitsubishi Aluminum Co., Ltd. และบริษัทฯ มีกลุ่มลูกค้าเป้าหมายและช่องทางการจัดจำหน่ายที่ไม่เหมือนกัน ซึ่งที่ผ่านมาบริษัท และ Mitsubishi Aluminum Co., Ltd. ไม่เคยมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์เกิดขึ้น

1.1.1 วิสัยทัศน์ วัตถุประสงค์ เป้าหมาย หรือกลยุทธ์

บริษัทฯ มีนโยบายดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อสังคม ต่อด้านการทุจริตคอร์รัปชัน โดยยึดหลักการดำเนินธุรกิจที่โปร่งใส ตรวจสอบได้ มีจริยธรรม เคารพต่อสิทธิมนุษยชน และผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสีย ภายใต้ นโยบายคุณภาพมาตรฐานบริการฉับไว ใส่ใจสิ่งแวดล้อม พร้อมอนุรักษ์พลังงาน

วิสัยทัศน์ (Vision)

เป็นผู้นำการผลิตอลูมิเนียมม้วนและอลูมิเนียมแผ่นเรียบคุณภาพสูง โดยใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรม เพื่อให้เกิดความพึงพอใจสูงสุดต่อลูกค้า

พันธกิจ (Mission)

- วิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ที่มีคุณภาพ และสร้างมูลค่าเพิ่มทางธุรกิจอย่างต่อเนื่อง
- มุ่งเน้นกระบวนการผลิตที่ทันสมัยและใส่ใจในสิ่งแวดล้อม
- มุ่งเน้นการพัฒนาบุคลากรและส่งเสริมคุณภาพชีวิตบุคลากร
- พัฒนาระบบบริหารที่ชัดเจนและวิธีการทำงานอย่างคล่องตัว
- มุ่งมั่นพัฒนาการบริการที่เหนือกว่าเพื่อสร้างความพึงพอใจสูงสุดแก่ลูกค้า
- สร้างความสัมพันธ์กับสังคม ลูกค้า ผู้ถือหุ้น พนักงาน และคู่ค้าทางธุรกิจ โดยอาศัยความไว้วางใจและความเคารพซึ่งกันและกัน

ค่านิยมองค์กร (Core Value)

TO BE GREAT

- มุ่งมั่นพัฒนาอย่างต่อเนื่อง (Improvement Continuity)
- มุ่งเน้นผลลัพธ์ (Outcome Oriented)
- ซื่อสัตย์และเปี่ยมคุณธรรม (Morality and Ethical)
- ยืดหยุ่นปรับตัว (Flexibility)
- ตระหนักถึงต้นทุนและความคุ้มค่า (Awareness to Worthiness)

กลยุทธ์การเติบโต (Corporate / Company Strategic Objectives)

- 1) ขยายฐานลูกค้าให้ครอบคลุมทุกพื้นที่ทั่วประเทศ และต่างประเทศเพิ่มขึ้น
- 2) พัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ ตรงความต้องการ เพื่อให้ทันต่อการแข่งขันทางธุรกิจ
- 3) ปรับปรุง พัฒนา ประสิทธิภาพการผลิตให้ทันสมัยโดยใช้เทคโนโลยีมากขึ้น
- 4) ยกระดับการบริหารงานขององค์กร และพัฒนาบุคลากรทุกระดับให้เป็นมืออาชีพ
- 5) มุ่งประกอบธุรกิจโดยคำนึงถึงความพึงพอใจของลูกค้า ตลอดจนสามารถส่งมอบงานให้กับลูกค้าได้ตามกำหนดเวลา

เป้าหมาย (GOAL Corporate)

เป้าหมายในการดำเนินธุรกิจของบริษัท คือ การเป็นหนึ่งในผู้นำด้านการผลิตอลูมิเนียมแผ่นและม้วน

โรงงานของ บริษัท วโรปรณ์ จำกัด (มหาชน) เพียบพร้อมเพื่อตอบสนองความต้องการด้านคุณภาพที่มีความต้องการมากที่สุดและผ่านการรับรองมาตรฐาน ISO 9001 JIS H 4000 และ IS 15392 : 2003 ด้านเทคโนโลยีล่าสุดในด้านการปฏิบัติงานประจำวัน บริษัทเป็นผู้ผลิตผลิตภัณฑ์แผ่นรีดอลูมิเนียมรายแรกที่ได้รับการรับรองอันทรกียรติในประเทศไทย สิ่งนี้นำไปสู่การปรับปรุงอย่างมากซึ่งควรถือเป็นก้าวสำคัญในการส่งเสริมให้ลูกค้ามั่นใจในผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพมาตรฐานด้วยการจัดส่งที่รวดเร็วและตรงเวลา ส่งผลให้มีการยอมรับผลิตภัณฑ์ของเราในวงกว้างมากขึ้น และคำสั่งซื้อที่เพิ่มขึ้น กุญแจสู่ความสำเร็จของความคิรีเริ่มเหล่านี้ คือ ความมุ่งมั่นของพนักงานทุกคนในทั้งองค์กรในการสนับสนุนการริเริ่มการปรับปรุงอย่างต่อเนื่องและต่อเนื่อง เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพการทำงานของบริษัทในทุกด้าน และบรรลุความก้าวหน้าเชิงปริมาณในทุกด้าน

บริษัท วโรปรณ์ จำกัด (มหาชน) เป็นหนึ่งในผู้ผลิตและจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์แผ่นรีดอลูมิเนียมที่ทันสมัยที่สุดในประเทศไทยใช้เทคโนโลยีขั้นสูงในการรีดขึ้นรูปเป็นแบบต่อเนื่อง บริษัท เริ่มทำการผลิตเชิงพาณิชย์ของอลูมิเนียมแผ่นรีดและผลิตภัณฑ์แผ่นที่โรงงานทันสมัยในจังหวัดสมุทรปราการตั้งแต่วันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2522 หลังจากลงทะเบียนเป็นสมาชิกของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยเมื่อวันที่ 26 มกราคม 2537 บริษัท ได้เติบโตอย่างก้าวกระโดด ในช่วง 2 ทศวรรษที่ผ่านมา บริษัท ได้รับการยอมรับในด้านการเติบโตและความทันสมัย ผลิตภัณฑ์รีดอลูมิเนียมของเราได้รับการพัฒนาให้มีคุณภาพมาตรฐานและหลากหลายมากขึ้นเช่น Bare Finstock, Precoated Finstock, Capstocks, Foil, Coil, Sheet and Automotive Fin

อลูมิเนียมเป็นองค์ประกอบของเนื้อโลหะที่มีอยู่มากที่สุดในโลกคิดเป็นประมาณแปดเปอร์เซ็นต์ของเปลือกโลก อลูมิเนียมมีคุณสมบัติที่ทำให้เป็นหนึ่งในวัสดุอเนกประสงค์ที่สุดในโลก มันมีน้ำหนักเบาแข็งแรงทนต่อการกัดกร่อนและทนทาน มันสามารถเกิดขึ้นได้อย่างถูกต้องและคุ้มค่าด้วยเทคนิคที่หลากหลาย อลูมิเนียมทนทานต่อทั้งความร้อนและความเย็นและง่ายต่อการฆ่าเชื้อ มันเป็นสิ่งกีดขวางที่ยอดเยี่ยมสำหรับของเหลวไอระเหยและแสง มันไม่เป็นพิษและไม่รุกรานหรือไม่มีกลิ่น มันมีความหลากหลายของการใช้งานอุตสาหกรรมและผู้บริโภค แผ่นอลูมิเนียมถูกนำมาใช้ในอาคารผลิตภัณฑ์การขนส่งเครื่องบินในครัวเรือน อุปกรณ์ไฟฟ้า และอิเล็กทรอนิกส์ด้านงานพิมพ์ ตัวระบายความร้อน แต่พบว่ามีการใช้งานมากที่สุดในภาชนะบรรจุและบรรจุอาหารขนมและยาเป็นเวลาหลายปีฟอยล์อลูมิเนียมช่วยให้มนุษย์รู้สึกสบายและมีสุขภาพดี ง่ายต่อการฆ่าเชื้อสำหรับการใช้งานทางการแพทย์อลูมิเนียมฟอยล์ยังคงเป็นบรรจุภัณฑ์ที่ดีที่สุดสำหรับผลิตภัณฑ์อาหาร ดังนั้นเราสามารถพูดได้ว่าแอปพลิเคชันในบรรจุภัณฑ์เกือบจะไร้ขีดจำกัด ยิ่งไปกว่านั้นสิ่งที่ทำจากอลูมิเนียมสามารถนำกลับมาใช้ใหม่ได้ไม่เพียง แต่กระป๋องเท่านั้น แต่ยังรวมถึงอลูมิเนียมฟอยล์, แผ่นเพลทและพาย, ครีป, จานรับสัญญาณดาวเทียมและเสาอากาศทีวี อลูมิเนียมรีไซเคิลได้ 100% ศตวรรษที่ 40 จะเห็นผลของการพัฒนาผลิตภัณฑ์ที่นำขึ้นขมนี้ การปรับปรุงในทางวิศวกรรมโลหะกรรมอลูมิเนียมคุณภาพและสัญญาสุดท้ายเพื่อปฏิบัติคุณสมบัติของผลิตภัณฑ์นี้ ยุคอลูมิเนียมมาถึงพวกเราแล้ว

1.1.2 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ

ในช่วงปี 2567 บริษัทฯ ยังคงเน้นทำตลาดส่งออกมากกว่าตลาดในประเทศ เพราะตลาดในประเทศยังคงโดนสงครามราคาจากสินค้านำเข้าที่มาจากต่างประเทศ ดังนั้นบริษัทฯ จึงยังคงมุ่งเน้นทำตลาดในประเทศที่เป็นฐานลูกค้าเดิมของปีที่ผ่านมา แต่ให้ความสำคัญกับการเพิ่มปริมาณคำสั่งซื้อที่เพิ่มมากขึ้นโดยเฉพาะคำสั่งซื้อสินค้าอลูมิเนียมฟอสต็อก ทั้งแบบเคลือบ และไม่เคลือบ จากอินเดียที่มีคำสั่งซื้อเข้ามาแบบก้าวกระโดด รวมถึงตลาดยุโรปก็มีแนวโน้มเพิ่มขึ้น

ในปี 2567 บริษัทฯ มีสถานการณ์ต่างๆ ที่เข้ามาท้าทายความร่วมมือ ร่วมใจของผู้บริหาร และพนักงานหลากหลายเหตุการณ์ โดยเฉพาะสถานการณ์เศรษฐกิจจากภายนอกประเทศ แต่ส่งผลกับการทำตลาดของบริษัทฯ เช่น ราคา LME มีความผันผวนสูง ประกอบกับสถานการณ์เงินบาทแข็งค่าในช่วงไตรมาสที่สาม และไตรมาสที่สี่ ทำให้ต้องระมัดระวังทั้งส่วนการสั่งซื้อวัตถุดิบเข้ามาผลิตเป็นอลูมิเนียม รวมถึงฝั่งขายก็ต้องระวังลูกค้ายกเลิกคำสั่งซื้ออันเนื่องมาจากราคาวัตถุดิบผันผวน ซึ่งถือว่าเป็นสถานการณ์ที่มีความเสี่ยงสูง ทีมบริหาร และพนักงานต้องทำงานด้วยความระมัดระวังเป็นอย่างยิ่ง

นอกจากสถานการณ์เศรษฐกิจแล้ว บริษัทฯ ยังต้องพบกับสถานการณ์การกีดกันทางการค้าที่ไม่ใช่ภาษี ทั้งจากฝั่งยุโรป และเอเชีย เนื่องด้วยปัจจุบันแต่ละประเทศให้ความสำคัญกับเรื่องสิ่งแวดล้อม ความยั่งยืน (Sustainability) ตลาดยุโรปจึงได้ออกมาตรการ CBAM (Carbon Border Adjustment Mechanism) ซึ่งสินค้าที่บริษัทจำหน่ายนั้น เป็นสินค้าที่อยู่ในการควบคุม เพราะมีความเสี่ยงในการปล่อยคาร์บอนที่สูง โดยบริษัทฯ ต้องทำรายงานการปล่อยคาร์บอนไดออกไซด์ ทั้งทางตรง และทางอ้อม ซึ่งรายงานดังกล่าวถือเป็นเรื่องใหม่ยังไม่มีผู้เชี่ยวชาญมาให้ข้อมูลการทำรายงานดังกล่าว ทำให้บริษัทฯ ต้องใช้เวลาศึกษา และสรรหาผู้เชี่ยวชาญมาให้คำปรึกษาในเรื่องการทำรายงานดังกล่าว รวมถึงตลาดในประเทศที่คู่ค้าหลายรายก็เริ่มสอบถามปริมาณการปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ระดับองค์กร และระดับผลิตภัณฑ์มากขึ้น ทำให้การที่บริษัทฯ จัดทำ Carbon Footprint อาจไม่เพียงพอ บริษัทฯ จึงได้มีแนวทางในการจัดทำมาตรฐานการวัดและรายงานผลการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กร (ISO 14064) และมาตรฐานการการตรวจสอบคาร์บอนฟุตพริ้นท์ที่เกิดขึ้นมาจากวัฏจักรชีวิตของผลิตภัณฑ์ต่อหน่วย (ISO 14067) เพิ่มเติมเพื่อรองรับการทำตลาดในอนาคตอันใกล้ นอกจากนี้ตลาดยุโรปที่เน้นเรื่องตลาดสีเขียวแล้ว ตลาดในภูมิภาคเอเชียซึ่งเป็นตลาดหลักของบริษัทฯ ซึ่งลูกค้ารายใหญ่ในประเทศได้มีการส่งสัญญาณให้บริษัทฯ ดำเนินการจัดทำมาตรฐานสินค้านำเข้าสำหรับผลิตภัณฑ์อลูมิเนียมฟอสต็อกที่จะนำไปยังประเทศนั้น ซึ่งปัจจุบันบริษัทอยู่ระหว่างดำเนินการ

นอกจากนี้ในไตรมาสที่ 4 ของปี 2567 ทางการเงินได้มีประกาศเรื่องภาษีส่งออก และการยกเลิกการสนับสนุนสินค้าอลูมิเนียม ทำให้มีผลต่อราคาสินค้าอลูมิเนียมจากจีน ซึ่งเป็นคู่แข่งหลักของบริษัท ซึ่งการประกาศดังกล่าวมีผลกับราคาสินค้าอลูมิเนียมที่ส่งออกจากจีน ที่คาดว่าจะมีแนวโน้มสูงขึ้น ซึ่งจะส่งผลบวกกับบริษัทฯ เพราะลูกค้าที่ซื้อสินค้าจากจีนอยู่อาจจะหันกลับมาพิจารณาสินค้าของบริษัทฯ ดังจะเห็นได้จากมีการสอบถามเรื่องข้อกำหนดทางเทคนิคมาให้พิจารณามากขึ้น ดังนั้นบริษัทฯ ยังคงต้องจับตาสถานการณ์ราคาสินค้าเงินอย่างใกล้ชิด เพราะจะมีผลกับคำสั่งซื้อสินค้าของบริษัทฯ

จากสถานการณ์ที่ท้าทายต่างๆ ที่เป็นปัจจัยเชิงลบที่บริษัทฯ ต้องเฝ้าระวัง และเตรียมรับมือตั้งแต่ปี 2567 มาจนถึงปี 2568 ยังมีปัจจัยเชิงบวกที่เป็นปัจจัยเกื้อหนุนให้บริษัทฯ สามารถทำการขยายตลาดได้มากขึ้น อาทิ สถานการณ์ Mid west Premium ทางฝั่งอเมริกาการปรับตัวขึ้นสูงมาก เมื่อเทียบกับ Premium (MJP) ฝั่งเอเชีย ซึ่งจะเป็ต้นทุนที่สูงขึ้นของผู้ประกอบการในอเมริกา ซึ่งผลิตภัณฑ์ของบริษัทเป็นทางเลือกหนึ่งเพื่อลดต้นทุนค่าสินค้าได้ ถึงแม้จะมีนโยบายการปรับภาชีนำเข้าสินค้าขึ้นค่าเข้าอเมริกา รวมถึงบริษัทได้มีพันธมิตรทางธุรกิจที่แข็งแกร่ง ซึ่งเป็นบริษัทในอเมริกา ซึ่งมีฐานลูกค้า และมีเครือข่ายที่ดีในทวีปอเมริกา ส่วนตลาดยุโรปก็มีคำสั่งซื้อเพิ่มขึ้น รวมถึงสามารถปรับราคาเพิ่มขึ้นได้ ทำให้กำไรต่อหน่วยสูงขึ้น ส่วนในภูมิภาคเอเชียก็มีความต้องการใช้เครื่องปรับอากาศที่สูงขึ้นอย่างก้าวกระโดด ก็เป็นปัจจัยบวกให้กับบริษัทในการขยายตลาด ส่วนตลาดในประเทศก็ยังคงต้องรอดูทิศทางของสินค้าที่นำเข้ามาจากจีน ว่าปัจจัยการยกเลิกเงินอุดหนุนของรัฐบาลจีนที่ให้ผู้ส่งออกสินค้าอลูมิเนียม จะส่งผลให้ราคาสินค้าจากจีนปรับสูงขึ้นหรือไม่ ถ้าราคาสินค้านำเข้าจากจีนปรับเพิ่มสูงขึ้นก็เป็นโอกาสให้บริษัทช่วงชิงส่วนแบ่งการตลาดในประเทศที่เสียไปกลับคืนมา

จากสถานการณ์ที่กล่าวมาข้างต้นที่กล่าวมาข้างต้น ซึ่งมีแนวโน้มดีขึ้นในทุกภูมิภาค ปริมาณคำสั่งซื้อจากภูมิภาคเอเชียและยุโรปมีทิศทางที่จะเติบโตมากขึ้น รวมถึงการประกาศยกเลิกการอุดหนุนสินค้าส่งออกอลูมิเนียมของรัฐบาลจีน ที่จะทำให้ราคาสินค้าอลูมิเนียมจีนมีราคาสูงขึ้น ซึ่งจะทำให้ลูกค้าหันมาสนใจสินค้าของบริษัทมากขึ้น ทว่ากำลังการผลิตของบริษัทมีอย่างจำกัดโดยเฉพาะสินค้าอลูมิเนียมพินสต็อคแบบเคลือบ ซึ่งเป็นสินค้าเรือธง และมีทิศทางเติบโต แต่ทว่าที่มีข้อจำกัดเรื่องเครื่องจักร ทำให้ไม่สามารถรับคำสั่งซื้อได้ทั้งหมด ทำให้บริษัทต้องวางแผนการปรับปรุงเครื่องจักรให้สามารถเพิ่มกำลังการผลิต และทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพเต็มที่ รวมถึงการพิจารณาการติดตั้งเครื่องจักรเพิ่มเพื่อรองรับคำสั่งซื้อที่จะเพิ่มในอนาคต

ดังนั้นกลยุทธ์ในปี 2568 บริษัท ได้แก่

- ทำงานใกล้ชิดกับตัวแทนจำหน่าย ในแต่ละภูมิภาคอย่างใกล้ชิดมากขึ้น รวมถึงเสาะหาคู่ค้า หรือพันธมิตรที่แข็งแกร่งในแต่ละภูมิภาค โดนอาศัยจุดแข็งด้านเครือข่ายของพันธมิตร และจุดแข็งเรื่องความชำนาญของสินค้าร่วมมือกันขยายตลาดในภูมิภาคนั้นๆ
- การปรับส่วนผสมผลิตภัณฑ์ของบริษัทให้เหมาะสมมากขึ้น โดยเน้นผลิตภัณฑ์ที่สามารถทำกำไรต่อหน่วยได้มากกว่า อันเนื่องมาจากข้อจำกัดด้านกำลังการผลิต
- การจัดทำและดำเนินงานด้านมาตรฐานสิ่งแวดล้อม และการตลาดสีเขียว เพื่อรองรับธุรกิจในอนาคต
- การลดต้นทุนการดำเนินงาน และการผลิต ในทุกมิติรวมถึงบริหารจัดการด้านพลังงานให้มีประสิทธิภาพเพื่อให้บริษัทยังคงความสามารถด้านการแข่งขันในตลาดได้
- วางแผนการปรับปรุง และพัฒนาเครื่องจักรเพื่อรองรับคำสั่งซื้อที่จะเพิ่มขึ้นอย่างก้าวกระโดด

ยอดจำหน่าย (ล้านบาท)	2567		2566		2565	
ไทย	1,149	38.66%	1,125	44.82%	1,452	38.67%
ภูมิภาคเอเชีย	1,602	53.90%	1,143	45.54%	1,097	29.21%
ภูมิภาคโอเชียเนีย	35	1.18%	46	1.83%	89	2.37%
ภูมิภาคอเมริกา	60	2.02%	118	4.70%	1,045	27.83%
ภูมิภาคยุโรป	126	4.24%	78	3.11%	72	1.92%
รวม	2,971	100.00%	2,510	100.00%	3,755	100.00%
ไทย	1,149	38.66%	1,125	44.82%	1,452	38.67%
ส่งออก	1,823	61.34%	1,385	55.18%	2,303	61.33%
รวม	2,971	100.0%	2,510	100.0%	3,755	100.0%

1.1.3 บริษัทฯ ไม่มีการระดมทุน จึงไม่มีการใช้เงินระดมทุนที่แจ้งในแบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายหลักทรัพย์

1.1.4 บริษัทฯ ไม่มีการระดมทุน จึงไม่มีข้อมูลพื้นที่ให้ค้ำประกันไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายหลักทรัพย์ฯ

1.1.5 ชื่อ สถานที่ตั้งสำนักงานใหญ่ ประเภทธุรกิจ เลขทะเบียนบริษัท โทรศัพท์ โทรสาร เว็บไซต์บริษัท (ถ้ามี) จำนวนและชนิดของหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมดของบริษัท

ชื่อ	บริษัท วโรปกรณ์ จำกัด (มหาชน)
เลขทะเบียนบริษัท	0107537000238 (เดิมเลขที่ บมจ.270)
สำนักงาน	181 ซอยอมร ถนนนางลิ้นจี่ แขวงช่องนนทรี เขตยานนาวา กรุงเทพฯ 10120 โทรศัพท์ 02-213 2514 โทรสาร 02-287 2031 Home page: http://www.varopakorn.com E-mail : admin@varo.thai.com
โรงงาน	280 (เดิม 274) หมู่ที่ 4 ถนนสุขุมวิท กิโลเมตรที่ 41.5 ตำบลบางปูใหม่ อำเภอเมืองสมุทรปราการ จังหวัดสมุทรปราการ 10280 โทรศัพท์ 02-323-1684 โทรสาร 02-323-9635
ประเภทธุรกิจ	ธุรกิจหลักของบริษัทฯ คือ อุตสาหกรรมอูมิเนียมด้วยการผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์อูมิเนียม กึ่งสำเร็จรูปประเภทแผ่นและม้วนชนิดต่าง ๆ จำหน่ายให้กับผู้ผลิตอื่น ซึ่งจะนำไปผลิตเป็นสินค้า หรือเป็นส่วนประกอบในการผลิตสินค้าประเภทอื่น ๆ ต่อไป โดยได้รับการรับรอง ISO 9001 : 2015 ISO 14001 : 2015 JIS H 4000 และ IS 15392 : 2003 ปัจจุบันนับว่าบริษัทเป็นผู้ผลิต สินค้าอูมิเนียมที่ได้รับการยอมรับของลูกค้าอย่างกว้างขวาง ลูกค้าส่วนใหญ่จะเป็น ผู้ประกอบการที่อยู่ในสายการผลิตปลายทาง ประเภทโรงงานต่าง ๆ ซึ่งมีทั้งลูกค้าภายในประเทศ รวมถึงบริษัทต่างชาติที่ตั้งโรงงานอยู่ในประเทศไทย ซึ่งเป็นผู้ผลิตเพื่อการส่งออก (Export zone) และลูกค้าต่างประเทศโดยตรง ทั้งนี้ บริษัทมีช่องทางการจำหน่ายหลักๆ โดยพนักงานขาย ของ บริษัทฯ เอง และผ่านผู้จัดจำหน่าย โดยบริษัทไม่มีบริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ตาม ประกาศคณะกรรมการ ก.ล.ด. หรือถือหุ้นในนิติบุคคลตั้งแต่ร้อยละ 10 ขึ้นไป
จัดตั้ง	21 กุมภาพันธ์ 2522
จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์	29 กรกฎาคม 2534
ทุนจดทะเบียน	500 ล้านบาท มูลค่าหุ้นละ 5 บาท
จำนวนหุ้นสามัญที่เรียกชำระแล้ว	99,902,123 หุ้น
ทุนเรียกชำระแล้ว	499,510,615 บาท

1.2 ลักษณะการประกอบธุรกิจ

ธุรกิจหลักของบริษัทฯ คือ อุตสาหกรรมอูมิเนียมด้วยการผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์อูมิเนียม กึ่งสำเร็จรูปประเภทแผ่น และม้วนชนิดต่าง ๆ จำหน่ายให้กับผู้ผลิตอื่น ซึ่งจะนำไปผลิตเป็นสินค้า หรือเป็นส่วนประกอบในการผลิตสินค้าประเภทอื่น ๆ ต่อไป โดยได้รับการรับรอง ISO 9001 : 2015 ISO 14001 : 2015 JIS H 4000 และ IS 15392 : 2003 ทั้งนี้ โดยบริษัทไม่มีบริษัทใหญ่ บริษัทย่อย และบริษัทร่วม

1.2.1 โครงสร้างรายได้¹

บริษัทดำเนินกิจการในส่วนงานทางธุรกิจเดียวและดำเนินธุรกิจในประเทศไทยเท่านั้นแต่มีกลุ่มผลิตภัณฑ์หลักดังนี้

ผลิตภัณฑ์ (Products)	ปี 2567 / Y2024		ปี 2566 / Y2023		ปี 2565 / Y2022	
	รายได้		รายได้		รายได้	
	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%
อลูมิเนียมแผ่น (Sheet Product)	227.22	7.65%	184.13	7.34%	137.87	3.67%
อลูมิเนียมม้วน (Rolled Product)	2,715.76	91.42%	2,307.72	91.95%	3,593.	95.70%
ผลิตภัณฑ์อื่น (Other Product)	27.73	0.93	17.91	0.71	23.50	0.63
รายได้จากการขาย (Total Sales)	2,970.71	100%	2,509.76	100%	3,754.75	100%
รายได้อื่น ๆ (Other Income)	58.13		14.59		8.08	
รวมรายได้ (Total Revenues)	3,028.84		2,524.35		3,762.83	

1.2.2 ข้อมูลเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์

(1) ลักษณะผลิตภัณฑ์ และการพัฒนานวัตกรรมธุรกิจ

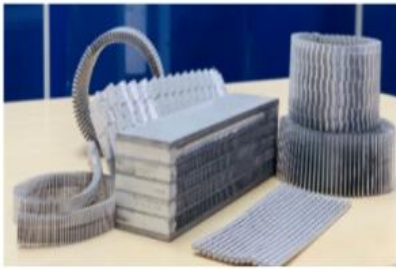
ลักษณะของผลิตภัณฑ์ชนิดต่าง ๆ ของบริษัท คือ

(1.1) อลูมิเนียมชนิดแผ่น (SHEET PRODUCT) ประกอบด้วย

- แผ่นอลูมิเนียมตัดตามความต้องการของลูกค้า (CUT TO LENGTH) เป็นแผ่นอลูมิเนียมที่จะผลิตตาม อัลลอยด์ หนา กว้าง ความหนา และตัดความยาวตามขนาดที่ลูกค้ากำหนด การผลิตจะทำตามคำสั่งของลูกค้าแต่ละราย (Made to order) แผ่นอลูมิเนียมชนิดนี้ใช้เป็นวัตถุดิบในสินค้าต่าง ๆ เช่น เป็นแผ่นประกอบใช้ในการก่อสร้างอาคาร เป็นแผ่นประกอบใช้ในเครื่องใช้ไฟฟ้า เป็นแผ่นประกอบใช้ทำแผ่นกันความร้อนสำหรับรถยนต์และอาคารทั่วไป เป็นแผ่นใช้สำหรับทำฝาจุกลีเทียม ใช้ในอุตสาหกรรมแผงวงจรไฟฟ้า ฯลฯ
- อลูมิเนียมแผ่นตันสำเร็จสำหรับทำฝาบรรจุเครื่องดื่ม (Cap Stock)

(1.2) อลูมิเนียมชนิดม้วน (ROLLED PRODUCT) ประกอบด้วย

- อลูมิเนียมฟืนสต็อก (BARE ALUMINIUM FINSTOCKS) ใช้เป็นส่วนประกอบสำหรับแผ่ระบายความร้อนในการผลิตเครื่องปรับอากาศ ตู้แช่ รถตู้เย็น ฯลฯ
- อลูมิเนียมฟืนสต็อกเคลือบ (ALUMINIUM PRECOATED FINSTOCKS) ใช้ทำแผ่ระบายความร้อนเช่นกัน โดยนำ ALUMINIUM FINSTOCKS มาเคลือบสารเคมีที่มีคุณสมบัติป้องกันการกัดกร่อนรวมถึงเสริมคุณสมบัติทำให้หยดน้ำไม่เกาะ ซึ่งจะช่วยให้ระบายอากาศได้ดี ประหยัดพลังงาน และยืดอายุการใช้งาน
- อลูมิเนียมฟืนสต็อกสำหรับหมวดยานยนต์ (ALUMINIUM FINSTOCKS FOR AUTOMOTIVE) เป็นอลูมิเนียมเกรดพิเศษ เพื่อนำไปผลิต หม้อน้ำรถยนต์ (Radiator) แผ่ระบายความร้อนอื่น ๆ ในรถยนต์ เช่น คอนเดนเซอร์ (Condensor) อินเตอร์คูลเลอร์ (Intercooler) อีวาโปเรเตอร์ (Evaporator)
- อลูมิเนียมฟอยล์ (ALUMINIUM FOILS) เป็นอะลูมิเนียมรีดบาง ขนาดความหนาตั้งแต่ 0.007 มม. ถึง 0.10 มม. ซึ่งสามารถนำมาใช้เป็นวัตถุดิบในอุตสาหกรรมได้หลากหลาย เช่น อุตสาหกรรมอาหาร อุตสาหกรรมบรรจุภัณฑ์ อุตสาหกรรมยา เป็นต้น
- อลูมิเนียมม้วน (ALUMINIUM COILS) เป็นอลูมิเนียมที่มีลักษณะเป็นม้วน มีหลากหลายเกรด ความหนา และความกว้างตามความต้องการของลูกค้า บางลูกค้าอาจจะนำไปตัดเป็นแผ่น หรือ แฉก หรือเป็นเส้น เพื่อนำไปผลิตเป็นผลิตภัณฑ์อลูมิเนียมอื่นๆ ของลูกค้าเลย



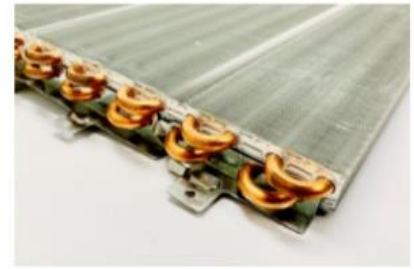
Automotive Finstock

Automotive Finstocks are used for the manufacturing of radiator fins, intercoolers, condensers and evaporator units in the automotive industry.



Precoated Finstock

Precoated Finstocks are aluminium finstocks coated with chemicals to prevent water formation. This type of finstock provides better ventilation, saves energy, is more durable and can better withstand corrosion.



Bare Finstock

Bare Finstocks are used to produce screens for heat ventilation in air conditioners. This product is used in the manufacturing of precoated finstocks.



Capstocks

Closure Cap (Cap – stocks) are produced with high-strength aluminium sheets specifically for the fabrication of pilfer-proof caps for energy drinks, electrolyte beverages, liquid medicines, whisky cap, etc.



Folds

Folds are thin aluminium coils with thickness between 0.10-0.007 mm., used mainly as raw material in the construction industry.



Aluminium Sheet & Coil

Aluminium sheets & Coils are used in the manufacturing of various products such as satellite dishes, traffic signs, plate eyelets and rolled bonds which are used in the production of freezers for refrigerators.

บัตรส่งเสริมการลงทุนจากคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน (BOI)

บริษัทฯ ได้รับการส่งเสริมการลงทุนจากคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน ตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการลงทุน พ.ศ. 2520 เพื่อการผลิตอลูมิเนียมแผ่นและอลูมิเนียมแผ่นม้วน ประเภท 2.15 กิจการรีด ดึง หล่อ หรือทุบโลหะที่มีใช้เหล็ก มีกำลังการผลิตปีละประมาณ 16,000 ตัน โดยได้รับสิทธิและประโยชน์ (ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 3 มกราคม 2561 ซึ่งเป็นวันที่คณะกรรมการอนุมัติให้การส่งเสริม) ตามบัตรส่งเสริมการลงทุนเลขที่ 61-0139-1-00-1-0 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2561 ดังนี้

- ให้ได้รับยกเว้นอากรขาเข้าสำหรับเครื่องจักรตามที่คณะกรรมการพิจารณาอนุมัติ
- ให้ได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับกำไรสุทธิที่ได้จากการประกอบกิจการที่ได้รับการส่งเสริมการลงทุนมาเกินร้อยละ 100 ของเงินลงทุน (258 ล้านบาท) ไม่รวมค่าที่ดินและทุนหมุนเวียน มีกำหนด 3 ปี นับแต่วันเริ่มมีรายได้จากการประกอบกิจการนั้น
- ให้ได้รับยกเว้นไม่ต้องนำเงินปันผลจากกิจการที่ได้รับการส่งเสริมซึ่งได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลไปรวมคำนวณเพื่อเสียภาษีเงินได้ตลอดระยะเวลาที่ผู้ได้รับการส่งเสริมได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลนั้น
- ให้ได้รับยกเว้นอากรขาเข้าสำหรับวัตถุดิบและวัสดุจำเป็นที่ต้องนำเข้าจากต่างประเทศเพื่อใช้ในการผลิตเพื่อการส่งออกเป็นระยะเวลา 1 ปี นับแต่วันนำเข้าครั้งแรก

ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้แจ้งเปิดดำเนินการเมื่อวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2567 ตามที่ได้รับการขยายเวลาการแจ้งเปิดออกไปแล้ว

การพัฒนาผลิตภัณฑ์เพื่อเพิ่มโอกาสทางการตลาด

ปี 2567 บริษัทฯ ยังคงอาศัยจุดแข็งของบริษัทฯ ที่สามารถพัฒนาและปรับปรุงสินค้าให้ตรงตามความต้องการของลูกค้า โดยเฉพาะผลิตภัณฑ์อลูมิเนียมพินสติกเคลือบที่ยังเป็นสินค้าเรือธง และมีความต้องการพัฒนาสี และคุณสมบัติต่างๆ จากลูกค้าต่างประเทศอย่างต่อเนื่อง รวมถึงผลิตภัณฑ์อลูมิเนียมชนิดแผ่นสำหรับผลิตฝาขวดเครื่องดื่ม ที่บริษัทสามารถพัฒนาสินค้าให้ตรงตามความต้องการที่หลากหลายของลูกค้าได้

สำหรับปี 2568 บริษัทฯ จะคงสัดส่วนของสินค้าคล้ายกับปี 2567 แต่จะปรับสัดส่วนผลิตภัณฑ์ในส่วนของสินค้าที่ทางบริษัทฯ ยังสามารถที่จะรองรับการผลิตได้เพิ่มมากขึ้น ซึ่งโดยส่วนมากแล้วเป็นผลิตภัณฑ์ทางทางบริษัทสามารถที่จะพัฒนาได้ ทั้งนี้ทั้งนั้น บริษัทฯ ยังจะคงมุ่งเน้นผลิตภัณฑ์ที่ทางบริษัทฯ นั้นมีความชำนาญและสามารถทำราคาได้ดีขึ้น โดยบริษัทฯ มีแนวทางที่จะขยายตลาดไปยังโซนอเมริกา ยุโรป โดยรวมตัวกับพันธมิตรในแต่ละภูมิภาค เพิ่มพื้นฐานของตลาดให้มากขึ้นกว่าเดิม

(2) การตลาดและการแข่งขัน

(ก) นโยบายและลักษณะการตลาดของผลิตภัณฑ์หรือบริการที่สำคัญ

1) กลยุทธ์ทางการตลาด

1. ในปี 2568 บริษัทฯ มุ่งเน้นการสร้างภาพลักษณ์ว่าเป็นบริษัทที่มีความเชี่ยวชาญ เป็นผู้นำตลาดอลูมิเนียมทั้งแบบม้วนและแบบแผ่น ผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพ น่าเชื่อถือ รวมถึงดำเนินการจัดทำมาตรฐานสิ่งแวดล้อมต่างๆ ที่เป็นมาตรฐานสากล เพื่อเป็นการรองรับการเติบโต การขยายตลาดไปยังต่างประเทศ มากขึ้น เพื่อให้เกิดความน่าเชื่อถือ และเป็นที่ยอมรับสำหรับลูกค้าต่างประเทศ โดยบริษัทจะพัฒนา ปรับปรุง เปลี่ยนแปลงช่องทางการสื่อสารทางการตลาดใหม่ เพื่อให้เข้าถึงกลุ่มเป้าหมายมากขึ้น เพราะบริษัทเล็งเห็นว่า ภาพลักษณ์ความน่าเชื่อถือ และมาตรฐานคุณภาพสินค้าเป็นสิ่งสำคัญที่จะให้เป็นที่ยอมรับ และสร้างโอกาสในการขยายตลาดไปต่างประเทศได้มากขึ้น

2. ช่องทางการจัดจำหน่าย เป็นสิ่งที่บริษัทฯ จะให้ความสำคัญในปี 2568 เพราะบริษัทฯ ตั้งเป้าที่จะขยายตลาดส่งออกเพิ่มมากขึ้น แต่ด้วยข้อจำกัดเรื่องทรัพยากรบุคคล รวมถึงความเชี่ยวชาญด้านการทำตลาดส่งออกในแต่ละภูมิภาค บริษัทฯ จึงมีแผนที่จะเสาะหาผู้ค้า หรือตัวแทนจำหน่ายในแต่ละภูมิภาคเพิ่มขึ้น โดยบริษัทจะพิจารณาถึงจุดแข็งของลูกค้า หรือผู้ที่จะเป็นตัวแทนว่าจุดแข็งของลูกค้าแต่ละราย เมื่อรวมกับจุดแข็งของบริษัทจะรวมพลังช่วยกันขยายตลาดได้อย่างไร รวมบริษัทจะสนับสนุนจุดอ่อนของลูกค้า หรือตัวแทนจำหน่ายได้อย่างไร เพื่อให้บริษัท และลูกค้า สามารถทำงานร่วมกันเพื่อให้ถึงเป้าหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ส่วนลูกค้า หรือตัวแทนจำหน่ายเดิมที่มีอยู่แล้ว ก็จะเพิ่มการทำงานให้ใกล้ชิดมากขึ้น เพื่อจะได้ตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้อย่างรวดเร็ว ทันต่อความต้องการมากขึ้น

3. บริษัทฯ มุ่งเน้นพัฒนาผลิตภัณฑ์ที่เป็นที่ต้องการของตลาด เช่น Alloy ใหม่ ๆ หรือสี Hydrophilic ใหม่ ๆ ที่เป็นที่ต้องการของตลาด รวมถึงสามารถร่วมพัฒนาผลิตภัณฑ์กับลูกค้าเพื่อให้ตอบสนองความต้องการของลูกค้า และความต้องการของตลาดได้อย่างทันห่วง

4. ปรับแผนการตลาดเพื่อพัฒนาการบริการเพื่อให้ลูกค้าเกิดความพอใจสูงสุด เพราะจากที่ผ่านมาตลาด Aluminium มีการแข่งขันค่อนข้างสูง โดยเฉพาะด้านราคา ซึ่งบริษัทฯ พยายามหลีกเลี่ยงสถานการณ์ดังกล่าว จึงพยายามหันไปเพิ่มขีดความสามารถด้านการบริการ ตั้งมาตรฐานการบริการให้อยู่เหนือคู่แข่ง ซึ่งจากการสอบถามกับลูกค้าหลายรายพบว่า สิ่งที่ถูกคาดหวังจาก Supplier คือ คุณภาพสินค้า และการส่งมอบสินค้าที่ตรงเวลา บริษัทฯ จึงหันมาปรับปรุงกระบวนการทำงานภายใน เพื่อให้การส่งมอบสินค้าทำได้ตรงเวลามากยิ่งขึ้น รวมถึงระยะเวลาในการจัดการด้านการพัฒนาสินค้า และข้อร้องเรียนต่าง ๆ ของลูกค้า ให้รวดเร็วมากยิ่งขึ้น เพื่อยกระดับมาตรฐานการบริการให้อยู่เหนือคู่แข่ง

1.1 กลุ่มลูกค้าประจำ และสินค้าประจำส่วนใหญ่จะส่งสินค้าที่มีคุณลักษณะ (Specification) เดิม ๆ ความพึงพอใจของลูกค้า คือ ให้สินค้ามีคุณภาพดีสม่ำเสมอส่งมอบได้ตามเวลา และ ได้ราคาสินค้าที่ทางลูกค้าพึงพอใจ

กลยุทธ์ทางการตลาด ที่บริษัทฯ พึ่งใช้ในการดำเนินธุรกิจ เพื่อสนองความต้องการของตลาดและลูกค้ากลุ่มนี้ มีดังนี้

- ผลิตสินค้าตามความต้องการของลูกค้าให้ได้มาตรฐาน
- รักษาคุณภาพสม่ำเสมอ
- ส่งมอบสินค้าได้ภายในเวลาที่ตกลงกับลูกค้า
- ร่วมมือพัฒนาผลิตภัณฑ์กับลูกค้า เพื่อให้ได้สินค้าที่มีคุณภาพดีขึ้น
- พนักงานขายเข้าเยี่ยมพบลูกค้าอย่างใกล้ชิด แลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสารใหม่ ๆ ทันสมัยในเชิงการตลาดแล้วแจ้งข้อมูลตลาดแก่ผู้บังคับบัญชาและทีมงานให้รู้สถานการณ์ ทันเหตุการณ์
- เชิญลูกค้าเข้าเยี่ยมชมโรงงานเพื่อให้เกิดความมั่นใจว่าบริษัทฯ สามารถผลิตสินค้าเพื่อสนองตอบความต้องการได้
- กรณีลูกค้าต่างประเทศ ต้องให้ความร่วมมือกับหน่วยราชการ ศึกษาระเบียบวิธีการส่งออกเพื่อให้มีระบบที่ดี มีการประสานงานและการสื่อสารที่รวดเร็วน่าเชื่อถือ
- ทำการพัฒนาผลิตภัณฑ์ และกระบวนการผลิต ให้ประหยัดและลดต้นทุน เพื่อให้สามารถแข่งขันได้
- ทำการสำรวจตลาดลูกค้าปัจจุบันพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ ๆ เพื่อเพิ่มตลาดและขยายตลาด

1.2 กลุ่มลูกค้าใหม่ เนื่องจากมีการแข่งขันสูง จึงจำเป็นต้องมีการสรรหาลูกค้าใหม่ ๆ อย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้ อาจใช้ผลิตภัณฑ์ที่บริษัทฯ ผลิตได้อยู่แล้ว หรืออาจพัฒนานำเสนอผลิตภัณฑ์ใหม่ ๆ อยู่ตลอดเวลา โดยบริษัทเน้นเปิดลูกค้าใหม่ในภูมิภาคยุโรป อเมริกา หลีกเลียงประเทศที่มีการแข่งขันราคา โดยจะเน้นการตลาดในสินค้าที่ทางบริษัทฯ มีความเชี่ยวชาญเป็นหลัก แต่ไม่จำกัดซึ่งการพัฒนาสินค้าใหม่ ๆ

2) ลักษณะ / กลุ่มลูกค้าเป้าหมาย

ผลิตภัณฑ์ที่บริษัทฯ ผลิตอยู่แล้ว ได้แก่ สินค้าอลูมิเนียมประเภทรีด (Aluminium Rolled Products) ซึ่งผลผลิตที่ได้จะมี 2 ลักษณะ คือ อลูมิเนียมม้วน และ อลูมิเนียมแผ่น สำหรับกลุ่มลูกค้าเป้าหมายมีหลัก ๆ ดังนี้

2.1 กลุ่มลูกค้าที่เป็นผู้ประกอบการที่มีโรงงาน รับซื้ออลูมิเนียมจากบริษัทฯ ไปเพื่อผลิตเป็นสินค้าประเภทชิ้นส่วนประกอบ เช่น ชิ้นส่วนประกอบเครื่องปรับอากาศ ตู้เย็น ตู้แช่ ชิ้นส่วนประกอบในเครื่องใช้ไฟฟ้า หม้อน้ำรถยนต์ แผงกันความร้อนในอุตสาหกรรมรถยนต์ ฯลฯ

2.2 กลุ่มลูกค้าที่เป็นผู้ประกอบการมีโรงงาน รับซื้ออลูมิเนียมจากบริษัทฯ ไปเพื่อแปรรูปเป็นผลิตภัณฑ์ประกอบสินค้าเพื่อการบริโภคและรับประทาน เช่น ใช้อลูมิเนียมทำฝาจากเกลียวบิดขาด ฝากล้วยโยเกิร์ต ถ้วยและภาชนะนม พอยล์ห่ออาหาร ฯลฯ

2.3 กลุ่มลูกค้าที่เป็นผู้ผลิตสินค้าเพื่ออุปโภค ใช้อลูมิเนียมจากบริษัทฯ ไปเพื่อปั๊มหรือขึ้นรูป ผลิตเป็นสินค้าสำเร็จโดยตรง เช่น ปั๊มขึ้นรูปเป็นตู้ควบคุมไฟฟ้า ปั๊มเป็นรังผึ้งหรือท่อดูดควันอาหาร ปั๊มทำฝาและไส้หม้อหุงข้าว ปั๊มทำแผ่นป้ายทะเบียน ปั๊มขึ้นรูปเป็นขั้วหลอดไฟ ปั๊มขึ้นรูปทรงกรงความร้อนสำหรับโครงสร้างรถยนต์ ฯลฯ

2.4 กลุ่มลูกค้าที่เป็นผู้ประกอบการมีโรงงาน สั่งซื้ออลูมิเนียมจากบริษัทฯ ไปเพื่อผลิตเป็นผลิตภัณฑ์อื่นๆ เช่น แผ่นรองเจาะ แผงควบคุมวงจร ตาไก่อ้อยเชือกกรองเท้า กระเป๋า เข็มขัด ตาไก่อ้อยสำหรับผ้าปู ฯลฯ

3) การจำหน่ายและช่องทางการจำหน่าย

บริษัทจำหน่ายสินค้าให้กับลูกค้า ดังนี้

- ลูกค้าภายในประเทศ ทั้งบริษัทคนไทย บริษัทที่ถือหุ้นกับต่างชาติ และบริษัทต่างชาติที่ตั้งโรงงานอยู่ในประเทศไทย ซึ่งเป็นผู้ผลิตเพื่อขายทั้งในประเทศและเพื่อการส่งออก

- ลูกค้าต่างประเทศ บริษัทฯ มีการส่งจำหน่ายลูกค้าต่างประเทศโดยตรงตามใบสั่งซื้อของลูกค้า ซึ่งเป็นโรงงานผู้ผลิตสินค้าที่ใช้อลูมิเนียมเป็นส่วนประกอบ ตามลักษณะสินค้า/กลุ่มเป้าหมายเดียวกันกับลูกค้าภายในประเทศ

- นอกจากนี้ยังมีการจำหน่ายผ่านตัวแทน ทั้งในประเทศ และต่างประเทศ

ช่องทางการจำหน่ายสามารถจำแนกได้ 4 ทางหลัก ๆ ดังนี้

- 1) จำหน่ายโดยพนักงานขายของบริษัทจำหน่ายตรงถึงผู้ผลิต ผลิตภัณฑ์แปรรูปจากอลูมิเนียม ซึ่งเป็นผู้ประกอบการในประเทศไทย (Local Converters and/or Manufacturers) ซึ่งมีทั้งบริษัทของคนไทย บริษัทต่างชาติ และบริษัทร่วมทุนคนไทยและต่างชาติที่มาตั้งฐานการผลิตในประเทศไทย รวมถึงที่ตั้งอยู่ในเขตการส่งออก (Export Zone) เป็นผู้ผลิตเพื่อขายทั้งในประเทศและเพื่อการส่งออก
- 2) จำหน่ายโดยพนักงานขายต่างประเทศของบริษัท จำหน่ายตรงไปยังลูกค้าต่างประเทศทั้งที่เป็นโรงงานผู้ผลิต และที่เป็นผู้แทนจำหน่ายในต่างประเทศผู้ที่จำหน่ายต่อไปยังผู้ผลิตผลิตภัณฑ์แปรรูปในประเทศนั้น ๆ และประเทศใกล้เคียง
- 3) จำหน่ายผ่านผู้แทนจำหน่ายในประเทศ ซึ่งจัดจำหน่ายให้กับผู้ผลิตและผู้ส่งออกต่างชาติที่ตั้งอยู่ในประเทศไทย ทั้งที่ผลิตเพื่อจำหน่ายในประเทศไทยเองผลิตเพื่อการส่งออก (Export) รวมทั้งบริษัทผู้ส่งออกไปยังต่างประเทศด้วย
- 4) จำหน่ายผ่านตัวแทนจำหน่ายในต่างประเทศ ซึ่งจัดจำหน่ายให้กับผู้ผลิตในอุตสาหกรรมต่าง ๆ ของประเทศนั้น ๆ โดยแบ่งสัดส่วนเป็นการขายในประเทศ 40% และต่างประเทศ 60%

(ก) สภาพการแข่งขัน สถานการณ์การขายและการตลาด

ในปี 2567 ที่ผ่านมาสภาพการแข่งขันในประเทศ ยังคงต้องแข่งขันกับสินค้าจากจีน ซึ่งมีราคาที่ต่ำมาก และในปี 2568 ยังมีทิศทางหดตัวลงอีก แต่ยังมีปัจจัยบวกสินค้าบางรายการที่ทำการได้ดี บริษัทฯ ยังคงได้ส่วนแบ่งการตลาดที่สูงอยู่ ส่วนสินค้าที่เคยทำการได้ดีต่ำ ก็สามารถปรับราคาทำการได้สูงขึ้น แต่บริษัทฯ ยังต้องจับตาทิศทางนโยบายการยกเลิกเงินสนับสนุนสินค้า Aluminium สำหรับสินค้าส่งออกของรัฐบาลจีนว่าทิศทางจะเป็นผลดีกับบริษัทฯ หรือไม่ต่อไป

นโยบายการยกเลิกเงินสนับสนุนสินค้า Aluminium สำหรับการส่งออกของรัฐบาลจีนในเดือนธันวาคม 2567 ที่ผ่าน ก็ส่งผลต่อสถานการณ์ตลาดในภาพรวม ซึ่งเรื่องนี้เป็นเรื่องที่ต้องจับตาดูอย่างใกล้ชิดเพราะส่งผลถึงการกำหนดนโยบายการทำตลาดในประเทศและต่างประเทศ โดยเฉพาะเรื่องราคาที่จะเป็นไปได้ทั้งปัจจัยบวก และปัจจัยลบกับบริษัทฯ

ตลาดต่างประเทศมีปัจจัยบวกเข้ามาในทุกภูมิภาค โดยเฉพาะตลาดอินเดียที่มีคำสั่งซื้อเข้ามาอย่างก้าวกระโดด อันเนื่องมาจากประชาชนในประเทศมีกำลังซื้อสูง ประกอบกับอุณหภูมิที่สูงขึ้น ทำให้ความต้องการใช้เครื่องปรับอากาศเพิ่มขึ้นสูงขึ้นอย่างก้าวกระโดด รวมถึงผู้ผลิตเครื่องปรับอากาศมีการขยายกำลังการผลิต โดยการสร้างโรงงานใหม่แล้วเสร็จ เป็นผลให้มีคำสั่งซื้อไหลเข้ามาเป็นประวัติการณ์ ส่วนตลาดยุโรปที่มีคำสั่งซื้อเพิ่มเข้ามามากขึ้น อันเนื่องมาจาก Supplier เดิมไม่สามารถส่งมอบสินค้าได้ตรงเวลา ทำให้คำสั่งซื้อมาที่บริษัทฯ ซึ่งเป็นอีกตัวเลือก และบริษัทได้ทำการปฎิเสธไว้ก่อนหน้านี้แล้ว และตลาดอเมริกา บริษัทฯ ได้จับมือกับลูกค้าในอเมริการ่วมมือกันพัฒนาตลาด โดยอาศัยจุดแข็งด้านเครือข่ายที่แข็งแกร่งของลูกค้า และความชำนาญสินค้า Aluminium ของบริษัทฯ ร่วมมือกันขยายตลาดในอเมริกา คาดว่าจะเป็นผลในปี 2568 แต่ทว่ายังมีปัจจัยที่ไม่ส่งผลดีกับบริษัท และบริษัทฯ ต้องหาทางจำกัดความเสี่ยงดังกล่าว คือ ความผันผวนของค่าการตลาดสำหรับสินค้า Aluminium (Premium) ซึ่งบริษัทฯ อ้างอิงตลาดญี่ปุ่น (MJP) ซึ่งโดยในปี 2567 ที่ผ่านมามีค่าการตลาดดังกล่าวมีทิศทางพุ่งสูงขึ้นในทุกไตรมาสและยังคงสูงต่อเนื่องในปี 2568 ทั้งนี้ค่าการตลาดที่สูงนี้ส่งผลต่อกำไรต่อหน่วยของบริษัทฯ ทำให้บริษัทฯ ต้องบริหารจัดการเรื่องดังกล่าวให้มีความเสี่ยงต่ำที่สุด

การที่บริษัทฯ มีคำสั่งซื้อเข้ามาจำนวนมากในปี 2567 ประกอบกับเครื่องจักรมีข้อจำกัดด้านกำลังการผลิตทำให้ต้องมีการบริหารจัดการการผลิตให้มีประสิทธิภาพสูงสุด รวมถึงฝ่ายผลิตต้องวางแผนปรับปรุงเครื่องจักร หรือหาแนวทางในการเพิ่มกำลังการผลิตเพื่อรองรับคำสั่งซื้อที่เพิ่มขึ้น

บริษัทฯ ได้พยายามคงมาตรฐานคุณภาพและการจัดส่งให้อยู่ในระดับมาตรฐาน ISO 9001 : 2015 ยังเป็นมาตรฐานที่ต้องปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด ส่วนมาตรการ CBAM (Carbon Border Adjustment Mechanism) ก็จะเริ่มใช้อย่างจริงจังภายในปีนี้ บริษัทฯ ยังคงต้องเตรียมความพร้อม เพื่อให้ข้อมูลที่ถูกต้อง นอกจากนี้เริ่มมีการร้องขอมาตรฐานสิ่งแวดล้อมมากยิ่งขึ้น อาทิมาตรฐาน ISO 14064 ซึ่งเป็น

มาตรฐานว่าด้วยเรื่องข้อกำหนด และข้อแนะนำสำหรับการวัดปริมาณก๊าซเรือนกระจกขององค์กร และ ISO 14067 ซึ่งเป็นมาตรฐานว่าด้วยเรื่องข้อกำหนด และข้อแนะนำสำหรับการวัดปริมาณก๊าซเรือนกระจกตลอดวงจรชีวิตผลิตภัณฑ์ โดยเป้าหมายดำเนินการในปี 2568 นี้บริษัทฯ จะต้องได้รับมาตรฐาน ISO 14064 ให้เป็นที่เรียบร้อย

ผลกระทบต่อการขาย และการตลาดจากปัจจัยภายนอกองค์กร

1. ความผันผวนของอัตราและเปลี่ยนของสกุลเงินบาทและดอลลาร์สหรัฐ
2. ความผันผวนของราคาอูมิเนียมที่เพิ่มขึ้นและลดลงอย่างรวดเร็ว
3. ปัญหาสงครามรัสเซียยูเครน
4. ปัญหาสงครามอิสราเอลและปาเลสไตน์
5. ปัญหาด้านราคาพลังงานและต้นทุนอื่นๆ ที่เพิ่มขึ้น
6. ปัญหานโยบายทางการค้าของประเทศ
7. ปัญหามาตรการกีดกันทางการค้า และมาตรการนำเข้าสินค้าที่เข้มงวดมากขึ้น
8. ปัญหาจากภัยพิบัติทางธรรมชาติทำให้อุปสงค์ลดลง
9. สถานะทางเศรษฐกิจทั่วภูมิภาค
10. ปัญหาเงินเฟ้อ และการปรับอัตราดอกเบี้ย

ตลอดช่วงปี 2567 ที่ผ่านมา ทางบริษัทฯ ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์ต่างๆ จากปัจจัยภายนอกที่ไม่อาจควบคุมได้ ทำให้บริษัทไม่สามารถทำตามเป้าหมายที่ตั้งไว้ได้

ในปี 2567 โครงสร้างทางการขายของทางบริษัทฯ นั้น ได้มีส่วนส่วนของการขายในประเทศ และ ต่างประเทศ เป็นอัตราส่วนอย่างละ 60 ต่อ 40 ทั้งนี้ วัตถุดิบจำเป็น เช่น อูมิเนียมแท่ง ต้องนำเข้าจากต่างประเทศ ความผันผวนจากอัตราแลกเปลี่ยนซึ่งมีความผันผวนตลอดทั้งปีจากนโยบายของแต่ละประเทศรวมถึงสภาพเศรษฐกิจในปี จึงส่งผลกระทบโดยตรงต่อราคาขายและต้นทุน

อีกทั้งจากภาวะสงครามที่ยังยืดเยื้อ ภาวะอุปสงค์ที่ลดลง หรือ ภาวะเศรษฐกิจถดถอย บริษัทฯ ยังคงใช้นโยบายลดความเสี่ยง โดยการลดสต็อกของอูมิเนียมให้อยู่ในระดับพอเพียง รวมถึงหามาตรการการรองรับความเสี่ยงที่เกิดขึ้นได้จากอัตราแลกเปลี่ยน รวมถึงความผันผวนของราคาวัตถุดิบที่ยังมีความผันผวนอยู่มาก

สงครามรัสเซีย ยูเครนก็เป็นปัจจัยหนึ่งที่ยังคงต้องจับตา เพราะรัสเซียเป็นผู้ส่งออกวัตถุดิบหลายรายการ รวมถึงอูมิเนียม ซึ่งนอกจากเรื่องราคาอูมิเนียมแล้ว ภาวะสงครามนี้ยังได้ส่งผลกระทบต่อทุกกลุ่มอุตสาหกรรมในวงกว้าง

ภาวะสงครามในเขตทะเลแดง ซึ่งยังไม่มีทีท่าจะผ่อนคลายหรือยุติลง ซึ่งส่งผลกระทบต่อค่าขนส่งทางเรือที่จะต้องเข้าเขตสหภาพยุโรปที่ค่าใช้จ่ายที่สูงขึ้น ซึ่งยังคาดการณ์ไม่ได้ว่าจะสิ้นสุดที่เท่าไร รวมถึงระยะเวลาการขนส่งที่เพิ่มขึ้น ทำให้บริษัทต้องวางแผนการผลิต และการขนส่งให้รัดกุมมากขึ้น เพื่อให้ส่งมอบสินค้าได้ตรงตามกำหนด

นอกเหนือจากนี้ จากสถานการณ์ในประเทศสหรัฐอเมริกา ก็ยังเป็นปัจจัยเสี่ยงที่เกิดขึ้นได้ โดยเฉพาะกับสินค้าที่เป็นอูมิเนียมโดยทางบริษัทนั้นจำเป็นต้องมีการติดตามสถานการณ์อย่างใกล้ชิด เพื่อปรับตัว ให้ได้ทันกับสถานการณ์

ความยาก/ง่ายที่จะมีคู่แข่งรายใหม่

ธุรกิจที่บริษัทฯ ดำเนินการเป็นอุตสาหกรรมผลิตอูมิเนียมประเภทแผ่นและม้วน ต้องใช้เทคโนโลยีขั้นสูง ใช้เครื่องจักรเฉพาะเจาะจง และ จำเป็นต้องมีเงินทุนสูงมาก อีกทั้งต้องมีการวิจัย พัฒนา ปรับปรุง ด้านสินค้า และการผลิตอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้อยู่รอดกับการแข่งขัน และรองรับกับตลาดใหม่ ๆ รวมถึงต้องมีมาตรฐานสากลทั้งด้านคุณภาพ และสิ่งแวดล้อม และต้องพร้อมที่จะจัดทำมาตรฐานสากลต่างๆ ที่ลูกค้าร้องขอ ทำให้คู่แข่งรายใหม่ๆ ที่จะเข้ามาแข่งในตลาดทำได้ยาก หรือหากเข้ามาแล้วก็ต้องใช้เวลาในการพัฒนาตลาด ดังนั้นคู่แข่งส่วนใหญ่ในตลาดก็เป็นผู้เล่นหน้าเดิมที่อยู่ในตลาดมานานแล้วเช่นกัน ดังนั้นการแข่งขันในตลาดจึงอยู่ที่ว่าใครสามารถจัดการต้นทุนได้ถูกกว่า ใครส่งมอบสินค้าได้ตรงเวลากว่า และใครพัฒนาสินค้าได้เร็วกว่า ก็จะเป็นผู้นำตลาด

สำหรับสินค้าที่ทำทดแทนอลูมิเนียมยังมีน้อยมาก แต่บริษัทฯ ก็ไม่สามารถที่จะหยุดคิด หยุดพัฒนาได้ บริษัทฯ ยังคงต้องติดตามข้อมูลตลาดอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้ทันต่อสถานการณ์ เพื่อจะนำข้อมูลเหล่านั้นมาปรับปรุง และพัฒนาในทุกมิติอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้พร้อมกับการแข่งขัน และเพื่อส่งมอบสินค้าและบริการให้ลูกค้าพึงพอใจสูงสุด

อำนาจต่อรองของผู้ซื้อและผู้ขาย

ในปีที่ผ่านมาลูกค้าในประเทศยังคงมีอำนาจการต่อรองสูง อันเนื่องมาจากผู้ผลิตบางรายใน Asia มีต้นทุนการผลิตที่ต่ำ รวมถึงได้ประโยชน์จากมาตรการทางภาษี ทำให้ขายในราคาที่ต่ำได้ ทำให้ผู้ซื้อในประเทศมีทางเลือกมากขึ้น

ส่วนในตลาดต่างประเทศ ทางผู้ซื้อก็ยังมีความอำนาจต่อรองเหนือผู้ขาย เพราะผู้ผลิตในประเทศเองก็จำหน่ายในราคาที่ไม่สูงมากนัก รวมถึงผู้นำเข้าก็มีการปรับแผนการขาย เพื่อหลีกเลี่ยงมาตรการกีดกันทางภาษี และมาตรการการกีดกันที่ไม่ใช่ภาษีทำให้ผู้ซื้อในตลาดต่างประเทศมีทางเลือกมากขึ้น

ทว่าอำนาจการต่อรองของผู้ขายจะมีมากขึ้น เมื่อผู้ขายมีสินค้าที่โดดเด่น มีเทคนิคเฉพาะที่โดดเด่น และเป็นที่ต้องการของตลาดจนไม่มีคู่แข่ง หรือคู่แข่งในตลาดทำได้น้อยราย ก็จะทำให้ผู้ขายมีอำนาจการต่อรองของผู้ขายเพิ่มมากขึ้น ซึ่งก็จะเป็นทิศทางที่บริษัทกำลังดำเนินการอยู่ คือพัฒนา และเน้นผลิตสินค้าที่มีคุณสมบัติพิเศษ ที่มีคู่แข่งน้อยรายที่จะทำได้

(3) การจัดหาผลิตภัณฑ์และบริการ

(ก) ลักษณะการจัดให้ได้มาซึ่งผลิตภัณฑ์เพื่อจำหน่าย

1. การผลิต

บริษัทฯ เป็นผู้ผลิตผลิตภัณฑ์อลูมิเนียมม้วนที่ได้การรับรอง ISO 9001 : 2015 JIS H 4000 IS 15392 : 2003 และได้ผ่านการรับรองคุณภาพมาตรฐานสิ่งแวดล้อม ISO 14001 : 2015 อีกด้วย โดยมีโรงงานที่ใช้ในการผลิต จำนวน 4 โรง อยู่ที่จังหวัดสมุทรปราการ มีกำลังการผลิตโดยรวมประมาณ 3,600 ตัน/เดือน การผลิตจะขึ้นกับปริมาณการสั่งซื้อของลูกค้า ฤดูกาล และการคาดการณ์ยอดขายของฝ่ายจัดการ (ฝ่ายการตลาด) ซึ่งสามารถรองรับความต้องการของลูกค้าได้ แต่เพื่อรองรับการเติบโตของยอดขายในอนาคตที่มีแนวโน้มจะเพิ่มสูงขึ้น บริษัทฯ จึงจำเป็นต้องปรับปรุงพัฒนาประสิทธิภาพ และเพิ่มเติมเครื่องจักรเพื่อเพิ่มขีดความสามารถและกำลังในการผลิตรักษาคุณภาพ และสนองความต้องการของลูกค้า



2. การจัดหาวัตถุดิบที่ใช้ในการผลิต

วัตถุดิบหลักในการทำอัลลอยด์ชนิดต่าง ๆ ในการผลิตของบริษัท คือ อลูมิเนียม และ โลหะชนิดอื่น ๆ การจัดซื้อวัตถุดิบนั้นมาจากแหล่งที่มีความจำเป็นต้องนำเข้าจากต่างประเทศเนื่องจากวัตถุดิบส่วนมากไม่ได้มีการผลิตอยู่ในประเทศไทย โดยแหล่งวัตถุดิบนั้นมาจากแหล่งที่ได้รับความนิยมในระดับสากล ซึ่งในการจัดหาวัตถุดิบนั้น ราคาของวัตถุดิบจะเป็นไปตามมาตรฐานสากล ซึ่งราคาของวัตถุดิบนั้น เป็นไปตามราคาตลาดโลกภัณฑ์ ซึ่งทางบริษัทฯ ต้องมีการบริหารจัดการเพื่อการได้มาซึ่งวัตถุดิบที่มีราคาดี อีกทั้ง จากการที่บริษัทมีประวัติและความสัมพันธ์อันดีในการซื้อขายอลูมิเนียม และอื่น ๆ กับผู้ขายหลายราย ทำให้ได้รับความไว้วางใจและได้รับการเสนอขายจากผู้ผลิตและผู้ค้ารายใหม่ ๆ อย่างสม่ำเสมอ ทำให้บริษัทมีแหล่งวัตถุดิบมากขึ้นและได้รับเงื่อนไขการซื้อขายที่ดีขึ้น โดยสรุปจากความสัมพันธ์ที่ดีอย่างยาวนานกับผู้ขายหลายรายจนเป็นที่ไว้วางใจและได้รับการสนับสนุนที่ดีตลอดมา ประกอบกับนโยบายบริหารจัดการที่กระจายความเสี่ยงในการจัดหาวัตถุดิบ โดยการจัดหาผู้ขายรายใหม่เพิ่มเติม และการชำระเงินที่ตรงต่อเวลา ทำให้บริษัทมีความมั่นใจในการจัดหาวัตถุดิบในการผลิตทั้งวัตถุดิบหลักและวัตถุดิบอื่นๆจะมีความสม่ำเสมอด้านปริมาณ ความเชื่อถือด้านคุณภาพ และความสมเหตุสมผลด้านราคา ได้ตลอดไป

(4) ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

4.1 ทรัพย์สินถาวรหลักที่ใช้ในการประกอบธุรกิจของบริษัท

ลักษณะสำคัญของทรัพย์สินถาวรหลัก ๆ ที่บริษัทใช้ในการประกอบธุรกิจ คือ บริษัทเป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์ที่ดินรวม 6 โฉนด (ติดต่อกัน) รวมเนื้อที่ 34 ไร่ 2 งาน 47 ตารางวา ตั้งอยู่บริเวณ ถนนสุขุมวิท กิโลเมตรที่ 41.5 ตำบลบางปูใหม่ อำเภอเมืองฯ จังหวัดสมุทรปราการ พร้อมสิ่งปลูกสร้าง เช่น อาคารโรงงาน 4 โรง อาคารเก็บสินค้า 1 หลัง อาคารสำนักงาน 2 หลัง ฯลฯ เครื่องจักรและอุปกรณ์ที่สำคัญ เช่น เตาหลอม เครื่องหล่อ ริด อบ ตัด ดึง เคลือบ แผ่นอลูมิเนียม ฯลฯ ซึ่งทรัพย์สินดังกล่าวโดยเฉพาะเครื่องจักรที่สำคัญ บริษัทฯ ได้ปรับปรุงพัฒนาประสิทธิภาพเพื่อให้มีขีดความสามารถและความเพียงพอเหมาะสมต่อการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ ทั้งในสถานะเศรษฐกิจปัจจุบันและอนาคต โดยมีมูลค่าและภาวะ ดังนี้

หน่วย : ล้านบาท

ประเภท/ลักษณะทรัพย์สิน	ลักษณะกรรมสิทธิ์	มูลค่าสุทธิตามบัญชี ณ 31 ธ.ค. 2567	ภาวะผูกพัน
ที่ดิน	บริษัทเป็นเจ้าของ	*236.30	1,305.00
อาคาร	บริษัทเป็นเจ้าของ	28.88	
เครื่องจักร-อุปกรณ์	บริษัทเป็นเจ้าของ	**469.94	726.08

หมายเหตุ * ในปี 2565 บริษัทฯ มีการประเมินราคาที่ดินใหม่โดยวิธีเปรียบเทียบราคาตลาด (Market Approach)

จากเดิม 40.31 ล้านบาท โดยราคาทุน

** ไม่รวมงานระหว่างก่อสร้างอีก 34.73 ล้านบาท

4.2 ทรัพย์สินที่ไม่มีตัวตนที่สำคัญในการประกอบธุรกิจ

(หน่วย : ล้านบาท)

ค่าลิขสิทธิ์	ซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์	รวม
-	0.74	0.74

(5) งานที่ยังไม่ได้ส่งมอบ

- ไม่มี -

1.3 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

1.3.1 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท



ณ วันที่ 11 มีนาคม 2568 (record date)

Name/Group of Principal Shareholder		Nationality	Number of share	%
1.	บริษัท โลหการไทย จำกัด (Thai Metal Work Company Limited)	Thai	48,539,259	48.587
	Address: 181 Soi Amorn, Nanglinchee Road, Chong Nonsi, Yannawa, Bangkok 10120, Thailand. Telephone: +6622132514 Fax: +662872031 Established: October 1, 1943 Capital: 200,000,000 Baht Principal Business: Holding Company Shareholder: Chaixanien family members being shareholders with total shareholding of 100%			
2.	MA Aluminum Corporation	Japanese	13,381,476	13.395
	Established in 1962 as Mitsubishi Reynolds Aluminum Co., Ltd. and changed our company name to Mitsubishi Aluminum Co., Ltd. in 1970. We have been operating for as long as 60 years with the support of our stakeholders. As a result of the shareholder change, we will leave the Mitsubishi Group. However, we will view the change as an opportunity and as our second founding. We will take on the bold challenge of making innovative changes happen, aiming to help improve the value of the group's aluminum business. Established: April 1, 2022 Capital: 310 Million Yen Principal Business: Production and Sales of Aluminum and Aluminum Alloy Mill Products and Fabricated Products President: Toshiyuki Shimamura Shareholder: Altemira Co., Ltd. (Showa Aluminum Can Corporation) Office: Head Office: 85, Hiramatsu, Susono, Shizuoka 410-1127, Japan Tel: 055-992-1211 Fax: 055-993-1033 Nagoya Branch: 4-3, Nishiki 2-Chome, Naka-ku, Nagoya, Aichi 460-0003, Japan Tel: 052-209-5680 Fax: 052-209-5683 Tokyo Office: 3-3, Shiba 2-Chome, Minato-ku, Tokyo 105-8546, Japan Tel: 03-3769-0111 Fax: 03-3769-0180 Web: http://www.malco.co.jp/en/index.html			

- บริษัทไม่มีหลักทรัพย์ไปจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์อื่น
- บริษัทไม่มีหลักทรัพย์อื่นที่ไม่ใช่หุ้นสามัญ
- บริษัทไม่มีบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วม หรือไปถือหุ้นในบริษัทอื่น (holding company)

1.3.2 บุคคลที่อาจมีความขัดแย้งถือหุ้นในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วม

บริษัทไม่มีบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วม หรือไปถือหุ้นในบริษัทอื่น (holding company)

1.3.3 ความสัมพันธ์กับกลุ่มธุรกิจของผู้ถือหุ้นใหญ่

ได้เปิดไว้ในหัวข้อ 1.1 นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจแล้ว

1.3.4 ผู้ถือหุ้น

(1) รายชื่อผู้ถือหุ้นใหญ่

รายชื่อผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ณ วันกำหนดรายชื่อผู้ถือหุ้น (Record Date) วันที่ 11 มีนาคม 2568

ลำดับ	ชื่อ -สกุล	จำนวนหุ้น	ร้อยละ
1	บริษัท โลหการไทย จำกัด ¹	48,539,259	48.59
2	MA Aluminum Corporation. ²	13,381,476	13.39
3	กลุ่มนางสรณีย์ ดีพันธุ์พงษ์ ³	7,354,769	7.36
4	กลุ่มนายสหัสสิทธิ์ ชิตานนท์ ⁴	4,318,275	4.31
5	กลุ่มนายจิรวุฒิ จัยวัฒน์ ⁵	3,687,993	3.69
6	กลุ่มร.ท.กมลนัย ชัยเจริญ ⁶	2,509,541	2.51
7	นายวิเชียร ศรีมนินทรนิมิตร	1,924,000	1.93
8	นางภิญญา คูโบต้า	1,127,117	1.13
9	นายศุภชัย วีรบรรพต	1,040,300	1.04
10	กลุ่มนายสันชัย ชัยเจริญ	926,011	0.93
11	นางพรทิพย์ รุจิณรงค์	764,695	0.77
12	นายมีรัชต์ รุจิณรงค์	702,500	0.70
13	นางสาวนิยม โกมินทร์	613,476	0.61
14	อื่น ๆ	13,012,711	13.03
รวม		99,902,123	100.00

¹ เป็นบริษัทเพื่อการลงทุน (Holding Company) ถือหุ้น 100% โดยบุคคลในตระกูลชัยเจริญ โดยไม่มีผู้ถือหุ้นรายใดถือหุ้นมากกว่าร้อยละ 30 ของทุนจดทะเบียนของบริษัท Holding Company ประกอบด้วย

กลุ่มผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้นที่ถือ	สัดส่วนร้อยละ (%)
1) นางสรณีย์ ดีพันธุ์พงษ์ และครอบครัว	437,180	21.86
2) นายสันชัย ชัยเจริญ และครอบครัว	306,300	15.31
3) นายจิรวุฒิ จัยวัฒน์ และครอบครัว	331,140	16.56
4) ร.ท.กมลนัย ชัยเจริญ และครอบครัว	307,660	15.38
5) นายสหัสสิทธิ์ ชิตานนท์ และครอบครัว	316,940	15.85
6) นางภิญญา คูโบต้า	300,780	15.04

² เป็นผู้ถือหุ้นญี่ปุ่นที่ถือหุ้นโดย Altemira Co., Ltd. (ชื่อเดิม Showa Aluminum Can Corporation)

³ กลุ่มสเรย์ ดีพันซ์พังก์ ประกอบด้วย นางสาวสิริเกตุ ชัยเจริญ นางสเรย์ (ประธานกรรมการ/กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม) นายไชยง (อดีตประธานเจ้าหน้าที่บริหาร/กรรมการ) นางสาวกัญญภัทร (ผช.กกจ.) และ นายณพัทธ์ ดีพันซ์พังก์

⁴ กลุ่มนายจิรวิทย์ จัยวัฒน์ ประกอบด้วย นางสาวปฐวี นายจิรวิทย์ (กรรมการ) นายศุภนิช จัยวัฒน์ และ บริษัท สมาลัย จำกัด

⁵ กลุ่มนายสหัสสิทธิ์ ชิตานนท์ ประกอบด้วย นางนิตา นางสาวกุลยา นายสหัสสิทธิ์ (กรรมการ/กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม/อดีตกรรมการผู้จัดการ) และ นายพิรุณ ชิตานนท์

⁶ กลุ่มร.ท.กมลนัย ชัยเจริญ ประกอบด้วย นางศรีพรรณ ร.ท.กมลนัย (กรรมการ) และ นางสาวสุกิตา ชัยเจริญ

⁷ กลุ่มนายสันชัย ชัยเจริญ ประกอบด้วย นายสันชัย นางสาวหนึ่งนุช ชัยเจริญ และ นางจุฑาทพร เตชะไพบุลย์

(2) บริษัทฯ ไม่มีบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วม หรือไปถือหุ้นในบริษัทอื่น (holding company)

(3) บริษัทฯ ไม่มีข้อตกลงระหว่างผู้ถือหุ้นใหญ่ (shareholders' agreement) ในเรื่องที่มีผลกระทบต่อการออกและเสนอขายหลักทรัพย์ หรือการบริหารงานของบริษัท

1.4 จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

1.4.1 บริษัทฯ มีทุนจดทะเบียน 500,000,000 ล้านบาท เรียกชำระแล้ว 499,510,615 ล้านบาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญ 99,902,123 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 5 บาท ไม่มีหุ้นบุริมสิทธิ

1.4.2 บริษัทฯ ไม่มีหุ้นประเภทอื่นที่มีสิทธิหรือเงื่อนไขแตกต่างจากหุ้นสามัญ

1.4.3 บริษัทฯ ไม่มีหุ้นหรือหลักทรัพย์แปลงสภาพของบริษัทเป็นหลักทรัพย์

1.5 บริษัทฯ ไม่มีการออกหลักทรัพย์อื่น

1.6 นโยบายการจ่ายเงินปันผล

บริษัทฯ มีนโยบายที่จะจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นปีละ 1 ครั้ง ในอัตราไม่เกิน 60% ของกำไรสุทธิจากการดำเนินงาน ทั้งนี้ ขึ้นอยู่กับการพิจารณาอนุมัติของที่ประชุมใหญ่สามัญผู้ถือหุ้น

ประวัติการจ่ายเงินปันผลเปรียบเทียบกับกำไรสุทธิที่ผ่านมาย้อนหลัง

ปี	เงินปันผล (บาท/หุ้น)	กำไร (ขาดทุน) สุทธิ (บาท/หุ้น)	เงินปันผลต่อกำไรสุทธิ (%)
2567	-	1.31	-
2564	-	0.04	-
2561	0.17	0.28	60.71
2560	0.20	0.12	166.67
2559	0.12	0.18	66.67
2554	0.325*	0.55	59.09
2553	0.225**	0.34	59.47
2552	0.45***	0.68	66.17
2550	0.40****	0.68	58.82
*	จ่ายเป็นหุ้นปันผลในอัตรา 40 หุ้นสามัญเดิมต่อ 1 หุ้นใหม่ คิดเป็นอัตราจ่ายปันผล 0.125 บาท ต่อหุ้น กับจ่ายเป็นเงินสดปันผลในอัตรา 0.20 บาท ต่อหุ้น		
**	จ่ายเป็นหุ้นปันผลในอัตรา 40 หุ้นสามัญเดิมต่อ 1 หุ้นใหม่ คิดเป็นอัตราจ่ายปันผล 0.125 บาท ต่อหุ้น กับจ่ายเป็นเงินสดปันผลในอัตรา 0.10 บาท ต่อหุ้น		
***	จ่ายเป็นหุ้นปันผลในอัตรา 20 หุ้นสามัญเดิมต่อ 1 หุ้นใหม่ คิดเป็นอัตราจ่ายปันผล 0.25 บาท ต่อหุ้น กับจ่ายเป็นเงินสดปันผลในอัตรา 0.20 บาท ต่อหุ้น		
****	จ่ายเป็นหุ้นปันผลในอัตรา 20 หุ้นสามัญเดิมต่อ 1 หุ้นใหม่ คิดเป็นอัตราจ่ายปันผล 0.25 บาท ต่อหุ้น กับจ่ายเป็นเงินสดปันผลในอัตรา 0.15 บาท ต่อหุ้น		

2. การบริหารจัดการความเสี่ยง

2.1 นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง

จากการดำเนินงานในปัจจุบันของบริษัทฯ ต้องเผชิญกับการผันผวนและเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา ทั้งด้านปัจจัยภายนอก เช่น การเปลี่ยนแปลงทางสถานะเศรษฐกิจ ความผันผวนของราคาวัตถุดิบ อัตราดอกเบี้ย การเมือง โรคระบาด การแข่งขันที่สูงขึ้นและรุนแรง ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ตลอดจนด้านกฎหมายและข้อกำหนดกฎเกณฑ์ต่าง ๆ ด้านปัจจัยภายใน เช่น การกำหนดกลยุทธ์การดำเนินงานของบริษัทฯ การบริหารจัดการข้อมูลภายใน ตลอดจนความเสี่ยงจากการปฏิบัติงาน เป็นต้น โดยเชื่อมั่นว่าการบริหารความเสี่ยงองค์กรเป็นกระบวนการที่ช่วยให้บริษัทฯ สามารถบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่ตั้งไว้ ในขณะเดียวกันก็ช่วยลดอุปสรรคหรือสิ่งที่ไม่คาดคิดที่อาจเกิดขึ้นทั้งในด้านผลประโยชน์ การปฏิบัติงาน ความเชื่อถือจากผู้ลงทุนและผู้มีส่วนได้เสียอื่นๆ ต่อองค์กร การป้องกันความเสียหายต่อทรัพยากรขององค์กร ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมทางธุรกิจอย่างมีประสิทธิภาพ มีระบบจัดการและควบคุมที่ดี เสริมสร้างความเชื่อมั่นและสร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่ผู้ลงทุน พนักงานและผู้ที่เกี่ยวข้องอื่น

บริษัทฯ ไม่มีคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง แต่กระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยงของบริษัทฯ จัดการโดยคณะกรรมการบริหารเป็นผู้กำหนดให้ฝ่ายจัดการนำไปปฏิบัติ ฝ่ายจัดการเป็นผู้รับผิดชอบในการกำหนดและออกแบบระบบงาน รวมทั้งการระบุปัจจัยเสี่ยง โดยมีกรรมการผู้จัดการเป็นประธานคณะทำงาน ซึ่งการวางแผนการดำเนินธุรกิจหรือปฏิบัติงานโดยคำนึงถึงปัจจัยเสี่ยงด้วยนี้ ช่วยให้ฝ่ายจัดการสามารถออกแบบระบบที่มีจุดควบคุมเพื่อควบคุมความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่องค์กรยอมรับได้ โดยรายละเอียดปัจจัยความเสี่ยงได้มีการระบุไว้แล้ว

บริษัทฯ มีการบริหารความเสี่ยง โดยกำหนดวัตถุประสงค์และระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ในการบริหารความเสี่ยงอย่างชัดเจน เพื่อให้การบริหารความเสี่ยงเป็นไปในทิศทางเดียวกัน

1) นำการบริหารความเสี่ยงที่เป็นมาตรฐานสากลมาใช้เป็นแนวทาง และกำหนดให้การบริหารความเสี่ยงเป็นส่วนหนึ่งในการตัดสินใจ การกำหนดกลยุทธ์ แผนงาน และการดำเนินงานของบริษัทฯ

2) กำหนดมาตรการและแนวทางบริหารจัดการความเสี่ยงที่เหลือน้อยให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ โดยพิจารณามาตรการที่จะลดโอกาส และหรือ ผลกระทบจากความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นได้อย่างมีประสิทธิภาพ อันจะเป็นการผลักดันให้สามารถบรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กรที่กำหนดไว้

3) ระบุความเสี่ยง เหตุการณ์หรือวิกฤตการณ์ที่ไม่คาดคิด และผลกระทบ หรือลดความสูญเสียหรือความเสียหายต่อบริษัทฯ ได้อย่างเหมาะสมและทันกาล

4) ให้ทุกส่วนงานได้รับทราบข้อมูลความเสี่ยงที่สำคัญ แนวโน้มของความเสี่ยง และความเสี่ยงในภาพรวม ตลอดจนกำกับดูแลความเสี่ยงได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล มีหน้าที่ระบุ ประเมิน จัดทำแผนปฏิบัติงานบริหารความเสี่ยง และบริหารจัดการความเสี่ยงที่สำคัญ ๆ อย่างสม่ำเสมอ รวมถึงกรณีที่มีเหตุการณ์ กิจกรรม กระบวนการ และหรือ โครงการที่สำคัญ หรือการเปลี่ยนแปลงที่มีสาระสำคัญภายในบริษัท โดยคำนึงถึงระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้และความสามารถที่จะปฏิบัติได้จริงด้วยต้นทุนที่เหมาะสม

5) มีการสื่อสาร ถ่ายทอดความรู้ และพัฒนาพนักงานที่เกี่ยวข้องให้มีความเข้าใจในการบริหารความเสี่ยง มีความตระหนักถึงการเป็นผู้ก่อให้เกิดความเสี่ยง ตลอดจนมีการบริหารความเสี่ยงร่วมกันภายใต้งานที่รับผิดชอบอย่างสม่ำเสมอ

6) ดำเนินการตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Corporate Governance) เพื่อช่วยลดโอกาสของการเกิดความเสี่ยงและผลกระทบจากความเสี่ยง ลดความไม่แน่นอนในผลการดำเนินงานโดยรวม รวมถึงเพิ่มโอกาสให้กับความสำเร็จ

2.2 ปัจจัยความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท

2.2.1 ความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทหรือกลุ่มบริษัททั้งในปัจจุบันและที่อาจเกิดขึ้นใหม่ (emerging risk) สรุปได้ดังนี้

ความเสี่ยงด้านเครดิต

บริษัทฯ มีความเสี่ยงด้านเครดิตที่เกี่ยวข้องกับลูกหนี้การค้า และเงินฝากกับสถาบันการเงิน โดยจำนวนเงินสูงสุดที่บริษัทฯ อาจต้องสูญเสียจากการให้สินเชื่อ คือ มูลค่าตามบัญชีที่แสดงอยู่ในงบแสดงฐานะการเงิน

ลูกหนี้การค้า

บริษัทฯ บริหารความเสี่ยงโดยใช้นโยบายและขั้นตอนในการควบคุมการให้สินเชื่ออย่างเหมาะสม จึงไม่คาดว่าจะเกิดผลขาดทุนทางการเงินที่มีสาระสำคัญ บริษัทฯ มีการติดตามยอดคงค้างของลูกหนี้การค้าอย่างสม่ำเสมอ และการขายสินค้าให้ลูกค้าบางรายในต่างประเทศมักจะให้จ่ายเงินล่วงหน้าบางส่วน นอกจากนี้ สำหรับลูกค้าต่างประเทศรายใหม่ทุกราย บริษัทฯ จะจัดให้มีการประเมินความน่าเชื่อถือด้านเครดิตโดยสถาบันการเงิน

บริษัทฯ พิจารณาการด้อยค่าทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน อัตราการตั้งสำรองของผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนวณโดยพิจารณาจากอายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระสำหรับกลุ่มลูกค้าที่มีรูปแบบของความเสี่ยงด้านเครดิตที่คล้ายคลึงกัน การคำนวณผลขาดทุนจากการด้อยค่าด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนึงถึงข้อมูลที่มีความสมเหตุสมผลและสามารถสนับสนุนได้ที่มีอยู่ ณ วันที่รายงานเกี่ยวกับเหตุการณ์ในอดีต สภาพการณ์ปัจจุบันและการคาดการณ์สถานะเศรษฐกิจในอนาคต

เครื่องมือทางการเงินและเงินฝากธนาคาร

บริษัทฯ บริหารความเสี่ยงด้านเครดิตที่เกี่ยวข้องกับยอดคงเหลือกับธนาคารและสถาบันการเงินโดยจะลงทุนกับคู่สัญญารายใหญ่ซึ่งได้รับการอนุมัติแล้วเท่านั้นเพื่อบรรเทาผลขาดทุนทางการเงินที่อาจเกิดขึ้นจากการผิดนัดชำระของคู่สัญญา

บริษัทฯ มีความเสี่ยงด้านเครดิตของตราสารอนุพันธ์ไม่สูงมากนักเนื่องจากคู่สัญญาเป็นธนาคารที่มีอันดับความน่าเชื่อถือด้านเครดิตที่อยู่ในระดับสูงซึ่งประเมินโดยสถาบันจัดอันดับความน่าเชื่อถือด้านเครดิตระหว่างประเทศ

ความเสี่ยงด้านตลาด

บริษัทฯ มีความเสี่ยงด้านตลาด 3 ประเภท คือ ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย และ ความเสี่ยงจากราคาสินค้าโภคภัณฑ์ ประกอบด้วย

ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

บริษัทฯ มีความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนที่สำคัญอันเนื่องมาจากการซื้อหรือขายสินค้าเป็นเงินตราต่างประเทศ โดยบริษัทฯ บริหารความเสี่ยงส่วนใหญ่โดยการเข้าทำสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า (Forward Contract) ซึ่งสัญญาโดยส่วนใหญ่มีอายุไม่เกินหนึ่งปี โดยได้รับการสนับสนุนทางการเงินจากสถาบันการเงินหลายแห่งในการทำสัญญาซื้อขายสกุลเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า (Forward Contract) อีกทั้งยังมีนโยบายการบริหารการรับและจ่ายเงินสกุลต่างประเทศในอัตราที่เหมาะสมกัน ซึ่งในส่วนนี้สามารถช่วยการบริหารจัดการอัตราแลกเปลี่ยนได้เป็นอย่างดี โดยในการบริการความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน ในปี 2567 บริษัทฯ มีกำไรจากอัตราแลกเปลี่ยน 40.91 ล้านบาท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯ มียอดคงเหลือของสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่เป็นสกุลเงินตราต่างประเทศจำนวน 14 และ 15 ล้านดอลลาร์สหรัฐอเมริกา ตามลำดับ เพื่อป้องกันความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนที่เกิดขึ้น บริษัทฯ ได้เข้าทำสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า โดยมียอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 จำนวน 20 ล้านดอลลาร์สหรัฐอเมริกา

อย่างไรก็ตาม ทางบริษัทยังไม่ได้มีนโยบายกับสถานการณ์ต่างๆ จึงดำเนินนโยบายทางการเงินอย่างเข้มงวดและเป็นระบบ อีกทั้งการติดตามข่าวสารและสถานการณ์โลกนั้น จำเป็นที่จะต้องมีการติดตามอย่างใกล้ชิด เพื่อให้ทางบริษัทสามารถปรับเปลี่ยนกลยุทธ์ต่างๆ ได้ทันเหตุการณ์

ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

บริษัทฯ มีความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยที่สำคัญอันเกี่ยวเนื่องกับเงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน เจ้าหนี้ทรัสต์รีซีที และเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินส่วนใหญ่มีอัตราดอกเบี้ยที่ปรับขึ้นลงตามอัตราตลาด หรือมีอัตราดอกเบี้ยคงที่ซึ่งใกล้เคียงกับอัตราตลาดในปัจจุบัน บริษัทฯ ควบคุมบริหารจัดการความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ยอย่างเหมาะสมและสอดคล้องกับการใช้จ่ายด้านต่าง ๆ เช่น ใช้วงเงินกู้ยืมเงินระยะยาวสำหรับการลงทุนที่จะสร้างผลตอบแทนในระยะยาว หรือใช้วงเงินเบิกเกินบัญชี หรือเงินกู้ยืมระยะสั้นเพื่อเป็นทุนหมุนเวียน

ความเสี่ยงจากราคาสินค้าโภคภัณฑ์

อลูมิเนียมอินกอตซึ่งเป็นสินค้าโภคภัณฑ์ มีการจัดซื้อโดยตรงจากผู้ผลิต (Producer) และผู้ค้า (Trader) ตลาด Aluminium มีความผันผวนทั้งปริมาณและราคาอย่างต่อเนื่อง เนื่องจากความต้องการที่เพิ่มขึ้นจากการฟื้นตัวของประเทศเศรษฐกิจหลักของโลก นอกจากนี้ในตลาดการเงินได้มีการนำ Aluminium ไปเป็นฐานของตราสารทางการเงิน ทำให้เพิ่มความผันผวนด้านปริมาณและราคามากขึ้น กล่าวคือ ไม่เป็นไปตามกลไกตลาดด้านอุปสงค์และด้านอุปทานที่แท้จริง โดยสถาบันการเงินต่าง ๆ ได้ให้การสนับสนุนวงเงินสินเชื่อในการนำเข้าวัตถุดิบหลักอย่างเพียงพอและในอัตราดอกเบี้ยที่เหมาะสม

บริษัทฯ มีความเสี่ยงจากความผันผวนของราคาวัตถุดิบและราคาขายสินค้าเนื่องจากบริษัทฯ มีวัตถุดิบหลักในการผลิตเป็นอลูมิเนียมอินกอต และราคาขายสินค้าของบริษัทฯ ถูกกำหนดโดยอ้างอิงจากราคาวัตถุดิบดังกล่าว ในการบริหารความเสี่ยงดังกล่าว บริษัทฯ ได้เข้าทำสัญญาแลกเปลี่ยนราคาสินค้าโภคภัณฑ์ (Commodity Swap Agreement) ระยะสั้นกับธนาคารพาณิชย์ ซึ่งจะช่วยให้สามารถบริหารต้นทุนมิให้มีความผันผวนมากนัก และทราบต้นทุนล่วงหน้า เพื่อประโยชน์ในการวางแผนด้านรายได้ต่อไป

อย่างไรก็ดีการทำสัญญาป้องกันความเสี่ยงดังกล่าวมิได้ประกันว่าบริษัทฯ จะสามารถจัดการซื้อวัตถุดิบได้ในราคาต่ำกว่าตลาดซึ่งไม่สามารถคาดการณ์ได้อย่างแม่นยำในขณะที่ทำสัญญา และบริษัทฯ มิได้มีวัตถุประสงค์เพื่อมุ่งเน้นการทำการกำไรจากการผันผวนของราคา Aluminium โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯ ไม่มียอดคงเหลือของสัญญาแลกเปลี่ยนราคาสินค้าโภคภัณฑ์ (Commodity Swap Agreement) โดยในปี 2567 บริษัทฯ ขาดทุนจากการปรับมูลค่ายุติธรรมของตราสารอนุพันธ์ จำนวน 1.46 ล้านบาท

ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

บริษัทฯ มีการติดตามความเสี่ยงจากการขาดสภาพคล่องโดยการใช้เงินเบิกเกินบัญชี เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน และเจ้าหนี้ทรัสต์รีซีที บริษัทฯ มีนโยบายในการใช้เงินเบิกเกินบัญชี และเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินเพื่อใช้หมุนเวียนภายในบริษัทฯ ภายในวงเงินที่ได้รับอนุมัติจากสถาบันการเงิน ซึ่งจะขึ้นอยู่กับพิจารณาของฝ่ายบริหาร นอกจากนี้ระยะเวลาครบกำหนดชำระคืนของเจ้าหนี้ทรัสต์รีซีทีจะสอดคล้องกับระยะเวลาการได้รับชำระหนี้จากลูกค้าการค้า บริษัทฯ ได้ประเมินการกระจุกตัวของความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการกู้ยืมเงินเพื่อนำไปชำระหนี้สินเดิมและได้ข้อสรุปว่าความเสี่ยงดังกล่าว อยู่ในระดับต่ำ ฝ่ายบริหารเชื่อว่าบริษัทฯ สามารถตกลงกับผู้ให้กู้รายเดิมเพื่อขยายระยะเวลาของหนี้สินที่จะครบกำหนดภายใน 12 เดือน ออกไปได้อีกหากจำเป็น

ความเสี่ยงจากการพึ่งพาผู้จัดจำหน่ายรายใหญ่หรือน้อยราย

ในปี 2567 บริษัทฯ ได้มียอดขายผ่านผู้จัดจำหน่าย คือ MALC Thai Co., Ltd. เป็นจำนวนเงิน 810.75 ล้านบาท (คิดเป็นร้อยละ 27.29 ของรายได้จากการขาย) ลดลงจาก 833.30 ล้านบาท (คิดเป็นร้อยละ 32.88 ของรายได้จากการขาย) ของปีก่อนหน้า ทั้งนี้ บริษัทฯ มีสัญญาแต่งตั้งให้ MALC Thai Co., Ltd. เป็นผู้จัดจำหน่าย อายุสัญญาปีต่อปี มีผลตั้งแต่วันที่ 27 มกราคม 2565 เป็นต้นมา โดย MALC Thai Co., Ltd. ถือหุ้นโดย MA Aluminium Corporation ซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัทฯ ด้วยความสัมพันธ์ที่กระชับระหว่างกลุ่มผู้ถือหุ้นประกอบกับผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ เองก็ได้ถูกพัฒนาจนเป็นที่ยอมรับจากกลุ่มลูกค้าของผู้จัดจำหน่ายรายนี้ จึงมีความเป็นไปได้ไม่น้อยที่ผู้จัดจำหน่ายรายนี้จะยกเลิกหรือไม่ต่อสัญญากับทางบริษัทฯ

ความเสี่ยงจากการที่บริษัทมีถือหุ้นรายใหญ่มากกว่าร้อยละ 25

ณ วันที่ 11 มีนาคม 2568 (Record date) บริษัท โลหารไทย จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทเพื่อการลงทุน (Holding Company) ถือหุ้น 100% โดยบุคคลในตระกูลชัยเจริญ ซึ่งถือหุ้นในบริษัทฯ จำนวน 48,539,259 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 48.586 ของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมดของบริษัทฯ จึงทำให้ตระกูลชัยเจริญสามารถควบคุมที่ประชุมผู้ถือหุ้นได้เกือบทั้งหมด ไม่ว่าจะเป็นเรื่องการจัดตั้งกรรมการ การขอมติในเรื่องอื่น ๆ ที่ต้องใช้เสียงข้างมากของที่ประชุมผู้ถือหุ้น ยกเว้นเรื่องที่ตามข้อบังคับบริษัทฯ และกฎหมาย กำหนดให้ต้องได้รับเสียง 3 ใน 4 ของที่ประชุมผู้ถือหุ้น ดังนั้น ผู้ถือหุ้นรายอื่นจึงอาจรวบรวมคะแนนเสียงเพื่อตรวจสอบและถ่วงดุลเรื่องของผู้ถือหุ้นใหญ่เสนอได้ค่อนข้างยาก แต่อย่างไรก็ตามที่ผ่านมาบริษัทฯ ดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใส เป็นธรรม และรับฟังความคิดเห็น ข้อเสนอแนะของเสียงข้างน้อยอยู่แล้ว จึงไม่เคยเกิดปัญหาดังกล่าวกับบริษัทฯ เลย

ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นใหม่ (emerging risk)

ความเสี่ยงจากสภาพแวดล้อมทางธุรกิจ (Business Risk)

บริษัทฯ มีการบริหารความเสี่ยงอย่างต่อเนื่องในเรื่องการแข่งขันทางการตลาดที่เพิ่มขึ้น การเพิ่มของผู้ขายรายใหม่ การขยายกำลังการผลิตของคู่แข่ง มาตรการการกีดกันทางการค้าทั้งแบบภาษีและไม่ใช่อำนาจของประเทศผู้นำเข้า การเข้ามาของสินค้าทดแทนที่นำมาซึ่งการเปลี่ยนแปลงของพฤติกรรมและความต้องการใช้สินค้าของลูกค้า ผลกระทบที่เกิดขึ้นจากราคาพลังงานและวัตถุดิบที่ยังคงอยู่ในระดับสูง การปรับขึ้นอัตราดอกเบี้ย การปรับขึ้นค่าไฟฟ้าผันแปร (Ft.) ซึ่งบริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการสร้างนวัตกรรม เน้นการค้นคว้า วิจัย การพัฒนาสินค้าใหม่ (New Product Development) การเพิ่ม พัฒนา ปรับปรุงประสิทธิภาพกระบวนการผลิตให้มีต้นทุนและความสามารถในการแข่งขัน เพื่อผลิตสินค้าให้ตรงกับความต้องการใช้งานของลูกค้ามากขึ้น ซึ่งการแข่งขันบริษัทไม่เพียงแข่งขันกับคู่แข่งทางการค้าเท่านั้น แต่ยังต้องแข่งขันกับตัวเองด้วยเพราะการผลิตของบริษัทจะต้องดีกว่าหรืออย่างน้อยอยู่ในระดับเดียวกันกับคู่แข่งทางการค้าด้วย

ความเสี่ยงจากภาวะก๊าซเรือนกระจกและมาตรฐาน

การพัฒนาข้อบังคับด้านสภาพภูมิอากาศในประเทศต่าง ๆ ที่เข้มงวดขึ้น เช่น กลไกการปรับราคาคาร์บอนก่อนข้ามพรมแดนของสหภาพยุโรป (EU Carbon Border Adjustment Mechanism “CBAM”) ซึ่งเป็นข้อบังคับสำหรับผู้นำเข้าสินค้าสู่สหภาพยุโรป โดยผลิตภัณฑ์ออลูมิเนียมเป็น 1 ใน 6 ผลิตภัณฑ์ที่ต้องเริ่มดำเนินการ รวมถึงการทำมาตรฐาน BIS สำหรับสินค้าออลูมิเนียมฟอสต็อกที่จะนำเข้าไปยังประเทศอินเดียจะต้องได้มาตรฐานตามที่กำหนด ในขณะที่ทั่วโลกมีความพยายามที่จะบรรลุเป้าหมายการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ (Net Zero) และผู้มีส่วนได้เสียจำนวนมากขึ้นที่กำลังประกาศและให้คำมั่นในการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของตนเอง การลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจึงกลายเป็นสิ่งจำเป็นมากขึ้นแต่ในขณะเดียวกัน ผู้บริโภคก็สามารถมีส่วนร่วมในการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกด้วยตนเองได้ง่ายขึ้น ดังนั้น เพื่อลดความเสี่ยงในเรื่องดังกล่าว บริษัทฯ จึงจำเป็นต้องดำเนินการให้เป็นไปตามที่กำหนดนั้น ๆ

2.2.2 ความเสี่ยงต่อการลงทุนของผู้ถือหุ้นหลักทรัพย์ -ไม่มี-

2.2.3 ความเสี่ยงต่อการลงทุนในหลักทรัพย์ต่างประเทศ -ไม่มี-

3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

3.1 นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นเรื่องการพัฒนาผลิตภัณฑ์และบุคลากรเพื่อสร้างคุณค่าให้กับองค์กร โดยคำนึงถึงผลกระทบต่อชุมชน สิ่งแวดล้อม และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อเป้าหมายความยั่งยืนของการดำเนินกิจการ ภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อส่งเสริมให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับ มีการปฏิบัติงานอย่างมีคุณธรรม จริยธรรม คำนึงถึงความรับผิดชอบต่อสังคมและส่วนรวม และเพื่อให้การดำเนินธุรกิจเติบโตอย่างยั่งยืน บริษัทฯ ได้มีการกำหนดนโยบายการจัดการความยั่งยืนความรับผิดชอบต่อสังคม รวมถึงได้นำแนวปฏิบัติมาใช้เป็นส่วนหนึ่งในการบริหารจัดการกระบวนการทำธุรกิจ

คณะกรรมการบริษัทฯ ยึดหลักในการทำธุรกิจตามกรอบจริยธรรม จรรยาบรรณและนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีของ บริษัทฯ โดยมุ่งเน้นให้มีการปฏิบัติด้วยความเป็นธรรม ซื่อสัตย์ โปร่งใส และคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย เพื่อมุ่งสู่การเป็นองค์กรที่ดำเนินงานด้วยความรับผิดชอบต่อสังคม และพัฒนาไปสู่ความยั่งยืน โดยมีการดำเนินงานตามแนวทางรายงานความยั่งยืน ซึ่งครอบคลุมทั้งทางด้านเศรษฐกิจ สังคมและสิ่งแวดล้อม ภายใต้หลักธรรมาภิบาลที่ดีดังต่อไปนี้

ในปี 2568 มีแผนเริ่มดำเนินการประเมินธุรกิจตามแนวทางความยั่งยืน ESG โดยการรวบรวมข้อมูลด้านความยั่งยืน และดำเนินการในส่วนนี้ต่อไป

การดำเนินธุรกิจด้วยความเป็นธรรม

บริษัทฯ ปฏิบัติต่อคู่ค้าตามกรอบการแข่งขันทางการค้าที่สุจริตและเท่าเทียมกัน โดยยึดถือปฏิบัติตามสัญญาและเงื่อนไขทางการค้า รวมทั้งให้ความเสมอภาคและความยุติธรรมแก่คู่ค้าทุกราย เคารพในทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่น

บริษัทฯ มุ่งมั่นประกอบธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และดำเนินงานธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคม มุ่งมั่นทำ ความดีต่อชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม ประกอบธุรกิจโดยมีระบบการดำเนินงานที่มีมาตรฐาน มีการควบคุมที่ดี ใช้ความรู้ความสามารถอย่างเต็มที่ด้วยความระมัดระวัง ตามมาตรฐานสากล ถือปฏิบัติตามข้อกำหนดและข้อกำหนดอย่างเคร่งครัด รวมถึงการปฏิบัติต่อลูกค้าอย่างเป็นธรรม ไม่เรียกร้องหรือรับผลประโยชน์ใดๆ ที่ไม่ชอบธรรม และไม่เปิดเผยข้อมูลทางการค้าของลูกค้า เว้นแต่จะเป็นการเปิดเผยตามหน้าที่หรือกฎหมาย

การแข่งขันที่เป็นธรรม : มีการปฏิบัติอย่างเสมอภาคและเป็นธรรม เป็นไปตามเงื่อนไขและข้อตกลงทางการค้ากับลูกค้า และผู้ขายอย่างเคร่งครัด ตลอดจนแข่งขันทางการค้าอย่างยุติธรรม โดยคำนึงถึงจริยธรรมในการประกอบการค้า ไม่บิดเบือนข้อมูลหลอกลวง หรือใช้วิธีอื่นใดที่ไม่ถูกต้อง

- บริษัทส่งเสริมนโยบายการแข่งขันทางการค้าอย่างเสรีและเป็นธรรม
- ประพฤติปฏิบัติภายใต้กรอบกติกาของการแข่งขันที่ดี
- ไม่แสวงหาข้อมูลที่เป็นความลับของคู่ค้าด้วยวิธีการที่ไม่สุจริตหรือไม่ชอบธรรม
- ไม่ทำลายชื่อเสียงหรือโจมตีของคู่แข่งด้วยการให้ร้าย

การเคารพสิทธิในทรัพย์สิน : ส่งเสริมให้พนักงานปฏิบัติตามสิทธิในทรัพย์สิน และเคารพในทรัพย์สินทางปัญญาสิทธิบัตร ลิขสิทธิ์อย่างเคร่งครัด

- บริษัทจะไม่ละเมิดลิขสิทธิ์ สิทธิบัตรและเครื่องหมายการค้าของบุคคลอื่นโดยเด็ดขาด
- พนักงานของบริษัทฯ มีหน้าที่รักษาความลับทางการค้า วิธีประกอบธุรกิจที่เป็นความลับ ไม่ว่าจะเป็นของบริษัทฯ ลูกค้า หรือคู่ค้า
- พนักงานของบริษัทฯ ต้องใช้คอมพิวเตอร์เพื่อประโยชน์ในการทำงาน ไม่ใช่คอมพิวเตอร์ไปในทางที่ผิดกฎหมายศีลธรรม ขนบธรรมเนียมและจารีตประเพณี

- พนักงานของบริษัทฯ ต้องใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้อง ห้ามติดตั้งและใช้งานโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีลิขสิทธิ์ไม่ถูกต้องในบริษัทฯ โดยเด็ดขาด

ส่งเสริมความรับผิดชอบต่อสังคมในคู่ค้า: ส่งเสริมและให้ความร่วมมือในการดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคมของลูกค้าผู้ขาย รวมทั้งตรวจสอบให้มีความเหมาะสมการปฏิบัติตามกฎหมายแรงงานของผู้รับจ้างซึ่งเป็นคู่ค้าของบริษัทฯ

- ปฏิบัติกับคู่ค้าซึ่งถือเป็นหุ้นส่วนและปัจจัยแห่งความสำเร็จทางธุรกิจที่สำคัญด้วยความเสมอภาค และคำนึงถึงผลประโยชน์ร่วมกัน
- การคัดเลือกคู่ค้าเป็นไปอย่างโปร่งใส มีระบบ และมีมาตรฐาน มีการพัฒนาและรักษาสัมพันธ์ภาพที่ยั่งยืนกับคู่ค้าและคู่สัญญา
- มีความเชื่อถือซึ่งกันและกัน
- ปฏิบัติตามนโยบายการปฏิบัติต่อคู่ค้าอย่างเคร่งครัด โดยมีการคัดเลือกคู่ค้าที่มีมาตรฐาน มีการเปรียบเทียบราคาก่อนการสั่งซื้อ มีการประเมินคู่ค้าโดยใช้เกณฑ์ที่มีมาตรฐานสากล

การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทฯ มีจรรยาบรรณ/นโยบายดำเนินการให้ถูกต้องตามกฎหมาย และสนับสนุนให้พนักงานของบริษัทฯ ปฏิบัติงานอย่างมีคุณธรรม จริยธรรม รวมถึงส่งเสริมให้คู่ค้าของบริษัทฯ ดำเนินธุรกิจให้ถูกต้อง มีความโปร่งใสด้วยเช่นกัน พร้อมกับการสร้างจิตสำนึก ค่านิยม ทักษะที่ถูกต้องในทุกระดับ จัดให้มีการตรวจสอบถ่วงดุล และระบบควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพ ไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อน เพื่อให้นโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันของบริษัทฯ ได้รับการปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม โดยบริษัทฯ ได้ประกาศใช้จรรยาบรรณ/นโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และให้ถือเป็นระเบียบข้อบังคับการทำงานของบริษัทฯ ที่พนักงานทุกคนต้องปฏิบัติ นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้ร่วมประกาศเจตนารมณ์เป็นแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (Collective Action Coalition: CAC) ซึ่งเป็นความร่วมมือของ 8 องค์กรชั้นนำ อันได้แก่ สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย หอการค้าไทย หอการค้านานาชาติ สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย สมาคมธนาคารไทย สภาธุรกิจตลาดทุนไทย สภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย และสภาอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย ตั้งแต่วันที่ 1 พฤศจิกายน 2564 โดยได้เปิดเผยไว้แล้วในหัวข้อ 8.1.4 (3)

การเคารพสิทธิมนุษยชน

บริษัทฯ เคารพในสิทธิมนุษยชนและปัจเจกชน ยึดหลักสิทธิมนุษยชนเป็นหลักปฏิบัติร่วมกัน พนักงานทุกคนจะต้องไม่กระทำการใด ๆ หรือส่งเสริมให้มีการละเมิดสิทธิมนุษยชนโดยเคร่งครัด ต้องปฏิบัติต่อกันด้วยความเคารพ ให้เกียรติซึ่งกันและกัน ประพฤติตนเหมาะสมกับหน้าที่การงานตามระเบียบข้อบังคับของบริษัทฯ และตามขนบธรรมเนียมประเพณี โดยไม่สร้างความเสื่อมเสียต่อภาพลักษณ์ของบริษัทฯ บริษัทฯ ตระหนักถึงสิทธิในความเป็นมนุษย์และความเท่าเทียมกัน ไม่เลือกปฏิบัติต่อบุคคลใดบุคคลหนึ่งไม่ว่าจะเป็นเรื่องของเชื้อชาติ สัญชาติ ภาษา ศาสนา เพศ อายุ และการศึกษา สิทธิเสรีภาพส่วนบุคคลต้องได้รับความคุ้มครองไม่ให้ถูกล่วงละเมิดจากการใช้หรือการเปิดเผยไปยังบุคคลที่ไม่เกี่ยวข้อง โดยได้กำหนดให้มีจรรยาบรรณ/นโยบายและแนวทางในการปฏิบัติ ที่ผ่านมาบริษัทฯ ไม่ได้รับข้อร้องเรียนอันเนื่องมาจากการปฏิบัติที่ไม่ถูกต้อง หรือไม่เป็นธรรมแต่อย่างใด

การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของทรัพยากรบุคคลเป็นปัจจัยหลักสำคัญในการดำเนินธุรกิจ มีการกำหนดแนวทางการปฏิบัติต่อพนักงาน โดยผู้บริหารยึดหลักการปฏิบัติต่อพนักงานด้วยความยุติธรรมในทุกระดับไม่มีการแบ่งแยกเชื้อชาติ ศาสนา และเพศ ปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับอย่างเคร่งครัด โดยพนักงานทุกคนจะได้รับการปฏิบัติอย่างเสมอภาค และเป็นธรรม สนับสนุนการสร้างศักยภาพเพื่อเพิ่มความก้าวหน้า และเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานของพนักงาน รวมทั้งส่งเสริมให้พนักงานมีความเข้าใจในเรื่องจรรยาบรรณที่พนักงานพึงปฏิบัติ จัดให้มีการกำหนดค่าตอบแทนและสวัสดิการให้แก่พนักงานอย่างเหมาะสม เพื่อให้มีคุณภาพชีวิตที่ดี มีสภาพการจ้างงานที่ยุติธรรม มีสวัสดิการที่เหมาะสม มีโอกาสที่จะพัฒนาเพื่อความก้าวหน้าในหน้าที่การงาน รวมทั้งมีการทำงานที่ปลอดภัยและถูกสุขอนามัย ส่งเสริมให้บุคลากรในองค์กรปฏิบัติต่อกันด้วยความสุจริตใจ รับฟังข้อคิดเห็นของผู้อื่น รวมถึงเปิดโอกาสให้พนักงานเสนอความคิดเห็น และรับฟังข้อเสนอแนะอย่างมีเหตุผล บริษัทฯ ได้จัดให้มีจรรยาบรรณ/นโยบายการที่เกี่ยวข้องเพื่อเป็นแนวทางในการพัฒนาและยกระดับความสำคัญของทรัพยากรบุคคลที่ถือว่ามีความสำคัญสูงสุดในการดำเนินธุรกิจที่จะทำให้บริษัทฯ บรรลุเป้าหมายอย่างยั่งยืน

ความรับผิดชอบต่อผู้บริโภค

บริษัทฯ มุ่งมั่นที่จะสร้างความพึงพอใจให้กับลูกค้า ด้วยการพัฒนาคุณภาพสินค้าและบริการ เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าที่หลากหลายอย่างต่อเนื่อง ตลอดจนผลิตสินค้าที่มีความปลอดภัย และรับผิดชอบต่อลูกค้าและผู้บริโภค บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญและคำนึงถึงสุขภาพความปลอดภัยของผู้บริโภค มีการปฏิบัติตามมาตรฐานความปลอดภัย การตรวจติดตามการรักษาระบบมาตรฐานดังกล่าวของบริษัทฯ อย่างต่อเนื่อง ยังคงความสอดคล้องกับข้อกำหนด แสดงให้เห็นถึงความรับผิดชอบต่อสังคมโดยรวม

- บริษัทฯ ส่งมอบผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพตรงตามความต้องการหรือสูงกว่าความคาดหวังของลูกค้าภายใต้เงื่อนไขที่เป็นธรรม
- ให้ข้อมูลเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์และบริการที่ถูกต้อง เพียงพอ และทันต่อเหตุการณ์แก่ลูกค้าเพื่อให้ลูกค้ามีข้อมูลเพียงพอในการตัดสินใจ โดยไม่มีการปกปิดความเป็นจริงกับลูกค้าอันเป็นเหตุให้ลูกค้าเกิดความเข้าใจผิดเกี่ยวกับคุณภาพ ปริมาณ หรือเงื่อนไขใดๆ ของสินค้าและบริการ
- รักษาความลับของลูกค้าและไม่นำไปใช้ประโยชน์ของตนเองหรือผู้ที่เกี่ยวข้องโดยมิชอบ
- ตอบสนองความต้องการของลูกค้า

การเกี่ยวข้องกับการเมืองอย่างมีความรับผิดชอบ

บริษัทฯ มีจรรยาบรรณนโยบายเป็นกลางทางการเมือง โดยจะไม่ให้การสนับสนุน หรือกระทำการอันเป็นการฝักใฝ่พรรคการเมืองใดพรรคการเมืองหนึ่ง ในกรณีที่บริษัทฯ มีความประสงค์ที่จะให้การสนับสนุนทางการเมือง เพื่อส่งเสริมระบอบประชาธิปไตย การสนับสนุนดังกล่าวจะต้องไม่ขัดต่อหลักกฎหมายที่เกี่ยวข้องหรือกระทำด้วยความคาดหวังที่จะได้รับการปฏิบัติตอบแทนเป็นพิเศษ ทั้งนี้ ในการสนับสนุนจะต้องจัดทำหนังสือขออนุมัติ ระบุชื่อผู้รับการสนับสนุนและวัตถุประสงค์ของการสนับสนุนพร้อมแนบเอกสารประกอบทั้งหมด เสนอให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารหรือกรรมการผู้จัดการพิจารณาอนุมัติ ทั้งนี้ พนักงานทุกคนมีสิทธิเสรีภาพในการเข้าร่วมกิจกรรมทางการเมืองภายใต้บทบัญญัติแห่งรัฐธรรมนูญ แต่จะต้องไม่แอบอ้างความเป็นพนักงาน หรือนำทรัพย์สิน อุปกรณ์ เครื่องมือใดๆ ของบริษัทไปใช้เพื่อประโยชน์ในการดำเนินการใด ๆ ในทางการเมือง หากเข้าร่วมจะต้องพึงระมัดระวังการดำเนินการใด ๆ ที่อาจทำให้เกิดความเข้าใจว่าบริษัทฯ ได้ให้การสนับสนุนหรือฝักใฝ่ ในพรรคการเมืองใดพรรคหนึ่ง



ผลการประเมิน โครงการการประเมินคุณภาพการจัดการประชุมผู้ถือหุ้น(AGM)

บริษัทฯ เข้าร่วมโครงการประเมินคุณภาพการจัดการประชุมผู้ถือหุ้น (AGM) จัดทำโดย สมาคมส่งเสริมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย เพื่อให้บริษัทฯ ใช้เป็นคู่มือ การจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ที่ถือเป็นหน้าที่ตามกฎหมาย ในการช่วยสอบทานได้ว่า บริษัทฯ ได้ทำตามข้อพึงปฏิบัติในการจัด AGM ที่ได้อย่างครบถ้วน รวมทั้งนำไปใช้เป็นแนวทางการประเมินตัวเองในเบื้องต้น (self-assessment) ตามโครงการประเมินคุณภาพ AGM ของบริษัทจดทะเบียนเพื่อใช้วัดประสิทธิภาพของบริษัทจดทะเบียนในการจัดประชุมสำรวจและติดตามพัฒนาการด้านการกำกับดูแลกิจการของบริษัทจดทะเบียนในประเทศไทย ตามแนวปฏิบัติที่ดีตามหลักบรรษัทภิบาลของสากล สำหรับในปี 2567 ได้คะแนนประเมิน ระหว่าง 90-99 คะแนน (4 เหรียญ) "ดีเยี่ยม" จากบริษัทจดทะเบียนจำนวน 397 บริษัท



บริษัท วโรปกรณ์ จำกัด (มหาชน) "VARO"

ได้รับการประเมินคุณภาพการจัดการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น (AGM Checklist)

ของบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ในระดับ

4 เหรียญ " ดีเยี่ยม " ประจำปี 2567



จากสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย (TIA) ร่วมมือกับ

สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

และ สมาคมบริษัทจดทะเบียน



ผลการประเมินจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

บริษัทฯ เข้าร่วมโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียน (CGR) จัดทำโดย สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย เพื่อสำรวจและติดตาม พัฒนาการด้านการกำกับดูแลกิจการของบริษัทจดทะเบียนในประเทศไทย โดยใช้หลักเกณฑ์ประกอบด้วยเกณฑ์รวม 172 ข้อ แบ่งออกเป็น 4 หมวด ในการประเมินที่พัฒนาจากหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีขององค์การ เพื่อความร่วมมือและการพัฒนาทางเศรษฐกิจ (Organization for Economic Cooperation and Development หรือ OECD) เป็นประจำทุกปี สำหรับในปี 2567 ได้รับผลการประเมินในระดับ “ดีเลิศ”

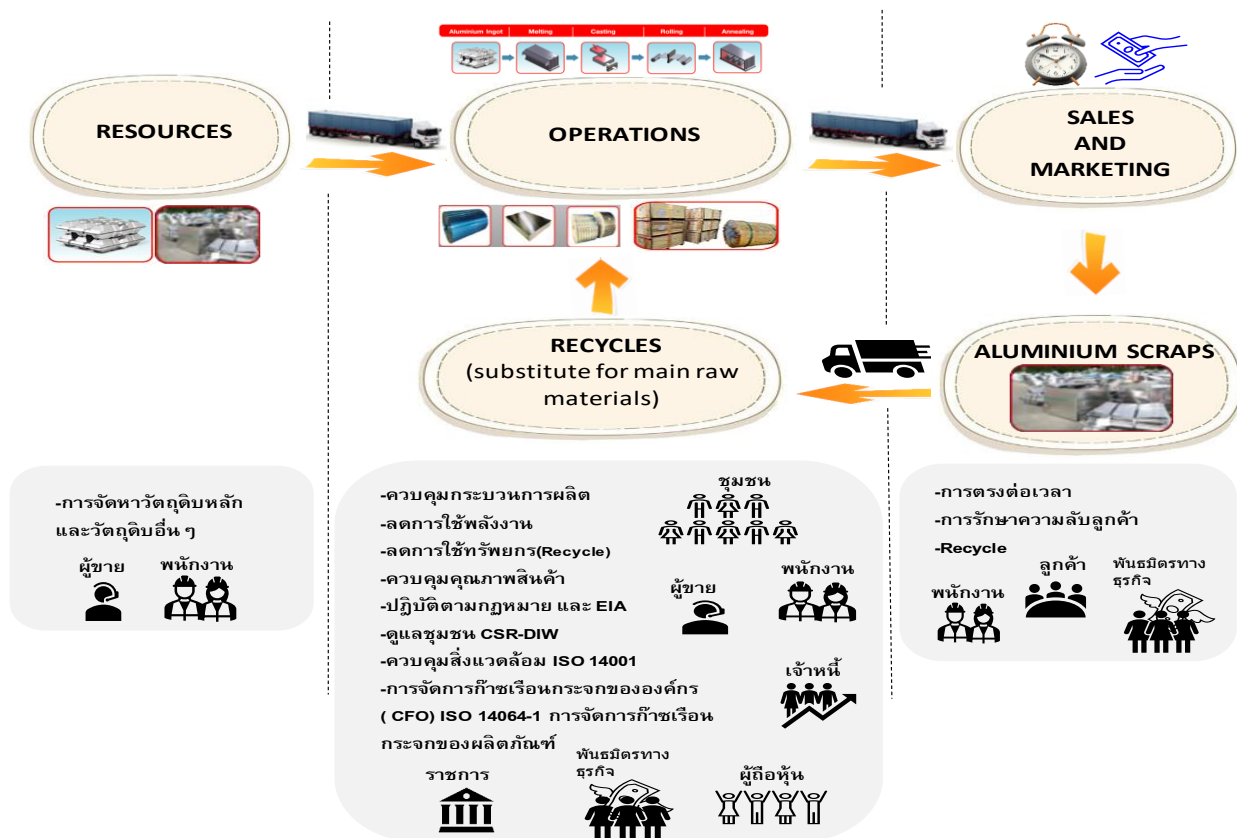


3.2 การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่มูลค่าของธุรกิจ

บริษัทฯ ตระหนักถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วนในห่วงโซ่มูลค่าของธุรกิจมีความสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท อันเป็นส่วนสำคัญที่จะทำให้ธุรกิจสามารถเจริญเติบโตได้อย่างต่อเนื่องและยั่งยืน บริษัทฯ จึงมีความมุ่งมั่นที่จะพัฒนาสร้างคุณค่าสินค้าของบริษัทฯ เพื่อตอบสนองความต้องการและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียทั้งภายในและภายนอกของบริษัทฯ

ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้ทำการชี้แจงผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่มูลค่าของธุรกิจและ วิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่มูลค่าของธุรกิจจากการสานสัมพันธ์ ความคาดหวัง และการตอบสนอง ของผู้มีส่วนได้เสีย ดังนี้

3.2.1 ห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ



PRODUCTION PROCESS



3.2.2 การวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีความสำคัญอย่างยิ่งต่อความยั่งยืนของบริษัทฯ เพื่อให้การดำเนินธุรกิจร่วมกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเป็นไปอย่างเกื้อกูลจึงได้กำหนดวิธีการมีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และพิจารณาประเด็นที่สำคัญไว้ ดังนี้



กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย การสานสัมพันธ์ และการตอบสนอง

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	กิจกรรมการสื่อสารสัมพันธ์	ความคาดหวังและประเด็นสำคัญ	การตอบสนอง
<p>พนักงาน (employee)</p>  <p>พนักงาน</p>	<ul style="list-style-type: none"> -ช่องทางรับความคิดเห็นข้อร้องเรียน -บอร์ดประชาสัมพันธ์ -E-mail -Morning talk พนักงาน -ประชุมประจำเดือน -การอบรมปฐมนิเทศ -การประเมินผลงานประจำปี 	<ul style="list-style-type: none"> -ค่าตอบแทน,สวัสดิการที่เหมาะสม -ความมั่นคงของรายได้ -ความก้าวหน้าในการทำงาน -มีความปลอดภัยในการทำงาน -สภาพแวดล้อมในการทำงานดี มีสิ่งอำนวยความสะดวกที่เอื้อต่อการทำงาน -มีแผนในการอบรมพัฒนาความรู้ความสามารถ 	<ul style="list-style-type: none"> -ค่าแรงสูงกว่าค่าแรงขั้นต่ำ -สวัสดิการสอดคล้องกับกฎหมายกำหนด -มีการดูแลเรื่องความปลอดภัยในการทำงาน สนับสนุนเรื่องอุปกรณ์ความปลอดภัยส่วนบุคคล -มีการจัดอบรมเพิ่มความรู้ ทักษะให้กับพนักงาน -มีระบบการจัดการสิ่งแวดล้อมที่เหมาะสมสอดคล้องกับกฎหมาย -รับฟังความเห็น ข้อเสนอแนะ เพื่อนำมาพิจารณาและปรับปรุง
<p>คู่ค้าที่ส่งมอบสินค้า/วัตถุดิบ (supplier)</p>  <p>ผู้ขาย</p>	<ul style="list-style-type: none"> -E-mail -การประเมิน Supplier -แบบสอบถาม (Questionnaire) -โทรศัพท์ 	<ul style="list-style-type: none"> -ปริมาณการสั่งซื้อเพิ่มขึ้น -มีความโปร่งใส เป็นธรรม -เป็นที่ยอมรับและให้ความไว้วางใจ -ได้รับสินค้าตรงตามที่ต้องการ -ได้รับเงินค่าสินค้าและบริการตามกำหนด -ปริมาณการสั่งซื้อที่คาดหวัง(Forecast) -ไม่เลือกปฏิบัติ -สนับสนุนโครงการและกิจกรรมที่ลูกค้าร้องขอเพื่อให้เกิดความพึงพอใจ 	<ul style="list-style-type: none"> -สนับสนุนข้อมูลที่เป็นต้องงานจัดซื้อ เช่น สเปกสินค้า รายละเอียดสินค้า รวมถึงเงื่อนไขข้อตกลงต่างๆ ทั้งด้านคุณภาพ การส่งมอบ การให้บริการ ที่ได้ตกลงร่วมกันไว้ -จ่ายค่าสินค้าตามกำหนดเวลา ถูกต้อง ครบถ้วนตามข้อตกลง -มีการคัดเลือกผู้ขาย -มีการตรวจสอบ ณ แหล่งผลิตกำกับดูแลกิจการอย่างโปร่งใสและเป็นธรรมตรวจสอบได้
<p>ลูกค้า (customer and consumer)</p>  <p>ลูกค้า</p>	<ul style="list-style-type: none"> -พบปะลูกค้า -สำรวจความพึงพอใจ -โบชัวร์สินค้า -E-mail -อุปกรณ์ อิเล็กทรอนิกส์ เช่น Line โทรศัพท์ 	<ul style="list-style-type: none"> -ส่งมอบตรงตามเวลา -ราคาที่เหมาะสม/สมเหตุผล -ข้อร้องเรียนด้านคุณภาพเป็นศูนย์ -ไม่มีการปนเปื้อนในผลิตภัณฑ์ -การรักษาความลับของลูกค้า -ปฏิบัติตามกฎหมายการค้า -ปฏิบัติตามระบบคุณภาพและสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง -การรับประกันและบริการหลังการขายที่ดี -ลูกค้าพึงพอใจในบริษัทฯ -การลดราคา -มีการจัดการก๊าซเรือนกระจกขององค์กร ISO 14064-1 	<ul style="list-style-type: none"> -บริษัทฯ ได้รับการรับรองมาตรฐาน ISO 9001 14001 JIS H 4000 และ IS 15392 (BIS) ตามความต้องการของลูกค้า - การวัดผลความพึงพอใจของลูกค้าอยู่ในเกณฑ์ดี -ปฏิบัติข้อกำหนดของลูกค้าเพื่อตอบสนองความต้องการ -ผลิตสินค้าตามความต้องการของลูกค้า -ส่งสินค้าได้ตรงตามเวลาที่ลูกค้าต้องการ-รับฟังความเห็นข้อเสนอแนะเพื่อนำมาพิจารณาและปรับปรุง

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	กิจกรรมการสื่อสารสัมพันธ์	ความคาดหวังและประเด็นสำคัญ	การตอบสนอง
<p>ชุมชน (community)</p> 	<p>-พบปะชุมชน</p> <p>-โทรศัพท์ / โนไลน์</p> <p>-บอร์ดประชาสัมพันธ์ชุมชน</p>	<p>-สภาพแวดล้อมที่ดีไม่ก่อมลพิษที่เป็นอันตรายต่อชุมชน</p> <p>-สนับสนุนกิจกรรมของชุมชน CSR</p> <p>-รับฟังความเห็นข้อเสนอแนะข้อร้องเรียนจากชุมชนเพื่อรับฟังปัญหา</p> <p>-การจ้างงานคนในชุมชน</p>	<p>-มีกิจกรรม สนับสนุน บริจาค ซ่อมสร้าง เพื่อชุมชน โรงเรียน วัด</p> <p>-มีการรับซื้อร้องเรียนจากชุมชนรอบข้างเพื่อนำไปปรับปรุง</p> <p>-มีการตรวจสอบจากภาครัฐสม่ำเสมอ</p>
<p>พันธมิตรทางธุรกิจ (business partner)</p> 	<p>-การประชุม/การประชุมออนไลน์ (ZOOM Google meet etc.)</p> <p>-พบปะพันธมิตรทางธุรกิจ</p> <p>-E-mail</p>	<p>-มีความโปร่งใส เป็นธรรม</p> <p>-ไม่เลือกปฏิบัติ</p> <p>-ผลตอบแทนที่ได้จากการขายสินค้าสมเหตุผล</p> <p>-การรักษาความลับของลูกค้า</p> <p>-ส่งมอบตรงตามเวลา</p> <p>-การรับประกันการบริการ</p> <p>-ปฏิบัติตามความต้องการของลูกค้า</p>	<p>-มีมาตรฐานสอดคล้องกับความต้องการของลูกค้า</p> <p>-วัดผลตามความพึงพอใจของลูกค้า</p> <p>-ปฏิบัติข้อกำหนดของลูกค้าเพื่อตอบสนองความต้องการ</p> <p>-ผลิตสินค้าตามความต้องการของลูกค้า-ส่งสินค้าได้ตรงตามเวลาที่ลูกค้าต้องการ</p> <p>-กำกับดูแลกิจการอย่างโปร่งใสและเป็นธรรม ตรวจสอบได้</p>
<p>เจ้าหนี้ (creditor)</p> 	<p>-E-mail</p> <p>-โทรศัพท์</p>	<p>-ชำระหนี้ตรงตามเวลา</p> <p>-ให้บริษัทฯ มีผลประกอบการดี</p>	<p>-รับฟังความเห็นข้อเสนอแนะ เพื่อนำมาพิจารณาและปรับปรุง</p> <p>-มีการตรวจสอบได้ทุกขั้นตอน</p> <p>-ชำระหนี้ตรงตามเวลาที่กำหนด</p>
<p>ผู้ถือหุ้นและนักลงทุน (shareholder and investor)</p> 	<p>-ประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี</p> <p>-การแถลงผลการดำเนินงานทุกไตรมาส</p> <p>-รายงานประจำปี</p> <p>-โทรศัพท์/ E-mail /นักลงทุนสัมพันธ์/ Call center</p> <p>-เว็บไซต์</p> <p>-การจัดกิจกรรมเยี่ยมชมโรงงาน</p>	<p>-ได้รับปันผลอย่างเหมาะสมและสม่ำเสมอ</p> <p>-ให้บริษัทฯ มีผลประกอบการดี</p> <p>-มีการกำกับดูแลกิจการที่ดี โปร่งใส</p> <p>-ปฏิบัติตามกฎหมายให้สอดคล้อง</p>	<p>-กำกับดูแลกิจการอย่างโปร่งใสและเป็นธรรม ตรวจสอบได้</p> <p>-เปิดเผยข้อมูลที่สำคัญและจำเป็นเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัทฯ</p> <p>-รับฟังความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ เพื่อนำมาพัฒนาการดำเนินการ</p> <p>-มีจรรยาบรรณในการทำธุรกิจ</p>
<p>หน่วยงานกำกับดูแลท้องถิ่นและภาครัฐ (government authority)</p> 	<p>-จดหมาย</p> <p>-E-mail</p> <p>-โทรศัพท์</p> <p>-เยี่ยมชมพบปะ</p>	<p>-การดำเนินธุรกิจที่โปร่งใสและสอดคล้องตามกฎหมาย</p> <p>-มลภาวะไม่เกินกฎหมายกำหนด</p> <p>-ปฏิบัติตามกฎหมายกำหนด ส่งรายงานครบถ้วน</p> <p>-ช่วยเหลือ สนับสนุนข้อมูลที่จำเป็นและต้องการ</p>	<p>-ปฏิบัติตามกฎหมายครบถ้วน</p> <p>-สนับสนุนข้อมูลตามกฎหมายและที่จำเป็นตามที่ได้รับร้องขอ</p>

การบริหารจัดการด้านเศรษฐกิจ

ในปี 2567 บริษัทฯ มีการตั้งเป้าหมายของการบริหารจัดการองค์กรทางด้านเศรษฐกิจ 3 เรื่องหลัก ได้แก่

1. การปรับปรุงสายการผลิตให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล สามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้า ภายในปี 2568
2. พัฒนาระดับความพึงพอใจของลูกค้าทุกรายสู่ระดับ A
3. ขอร้องเรียนจากการทุจริตคอร์รัปชันในสายห่วงโซ่อุปทานเป็นศูนย์
4. นำ BCG Model มาประยุกต์ใช้ให้มากขึ้น โดยเฉพาะการบริหารจัดการด้านเศรษฐกิจหมุนเวียน (Circular Economy)

ในการผลิต เพื่อลดต้นทุน ในขณะที่เดียวกันยังสามารถลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกได้ไม่น้อยกว่า 28 เท่า (ใช้ Ingot 1 kg ค่า EF 12.2359 kgCO₂eq/unit แต่ถ้า ใช้ Scrap 1 kg แทน ค่า EF 0.4329 kgCO₂eq/unit : Ecoinvent 2.2 IPCC 2007 GWP 100a)

ความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อม

3.3 การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อม

3.3.1 นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ เป็นผู้นำเข้าอลูมิเนียมแท่ง (Ingot) เพื่อนำมาแปรรูปเป็นผลิตภัณฑ์อลูมิเนียมชนิดต่างๆ เป็นวัตถุดิบจำหน่ายให้กับผู้ผลิตอื่นๆ ซึ่งจะนำไปผลิตสินค้าต่อ หรือเป็นส่วนประกอบในการผลิตสินค้าประเภทอื่นๆ ต่อไป โดยมุ่งเน้นเป็นผู้นำในการผลิตสินค้าที่มีลักษณะเฉพาะและมีคุณภาพ ซึ่งตระหนักถึง ความสำคัญของการใช้ทรัพยากรธรรมชาติตลอดจนผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม และสังคม มุ่งเน้นการพัฒนาการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมอย่างมีประสิทธิภาพ ตามมาตรฐานสากล ISO 14001:2015 เพื่อการเติบโตของบริษัทฯ อย่างยั่งยืน โดยผู้บริหารและพนักงานทุกคนมีความมุ่งมั่นที่จะปฏิบัติตามนโยบายดังต่อไปนี้

ความมุ่งมั่นดำเนินระบบ ISO 14001 บริษัท วโรปกรณ์ จำกัด (มหาชน) ได้ตระหนักถึงสิ่งแวดล้อมที่เกิดขึ้นจากกิจกรรมต่างๆ ของบริษัทฯ ดังนั้น บริษัทฯ จึงมีความมุ่งมั่นที่จะปรับปรุงผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่องและดีที่สุดเพื่อลดและป้องกันการเกิดมลภาวะและการเกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมให้น้อยที่สุด รวมทั้งปกป้องคุ้มครองสิ่งแวดล้อมให้เป็นไปตามกฎหมายกำหนด

1. จัดสร้างและปรับปรุงระบบการจัดการสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่องตามข้อกำหนดต่างๆ ในมาตรฐานสากล ISO 14001
2. ปฏิบัติตามกฎหมาย / RoHS และข้อกำหนดอื่นๆ ซึ่งสัมพันธ์กับลักษณะปัญหาสิ่งแวดล้อมของลูกค้าและบริษัทฯ
3. จัดทำและทบทวนวัตถุประสงค์และเป้าหมาย เพื่อ
 - 3.1 การใช้ปัจจัยต่างๆ อย่างมีประสิทธิภาพ โดยส่งเสริมให้มีการใช้ซ้ำ การหมุนเวียนกลับมาใช้ประโยชน์ และการใช้ทดแทน
 - 3.2 ลดของเสียจากกระบวนการต่างๆ อย่างเหมาะสม
 - 3.3 จัดการของเสียและขยะต่างๆ อย่างเหมาะสม
 - 3.4 ควบคุมการระบายอากาศเสีย การระบายน้ำเสียและการปนเปื้อนสู่ดินและมลภาวะทางเสียงให้เป็นไปตามกฎหมาย
4. จัดฝึกอบรมให้ความรู้และสร้างจิตสำนึกให้พนักงานและผู้ปฏิบัติงานในนามของบริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญในการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมในกิจกรรมต่างๆ ของบริษัทฯ
5. ทำการเผยแพร่นโยบาย วัตถุประสงค์และเป้าหมายด้านสิ่งแวดล้อม และมีการส่งเสริมให้มีการแลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสารกับลูกค้าผู้ส่งมอบและสาธารณชน

3.3.2 ผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม



การดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ ได้รับใบรับรองมาตรฐานระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม ISO 14001 ฉบับปี 2015 จากบริษัท SOCOTEC certification UK ตามที่บริษัทฯ ได้มีการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมอย่างเป็นระบบ มีการติดตามประเมินผล และทบทวนเพื่อการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง โดยบริษัทจัดให้มีแนวทางการปฏิบัติ ดังนี้

1. กำหนดให้มีผู้รับผิดชอบในการควบคุมการดำเนินธุรกิจเพื่อไม่ให้เกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมที่เกินกว่ามาตรฐานและได้ดำเนินการตามมาตรการลดผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบสิ่งแวดล้อม (EIA) ภายใต้การควบคุมดูแลของกรมโรงงานอุตสาหกรรม กระทรวงอุตสาหกรรม และกองวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม สำนักงานนโยบายและแผนสิ่งแวดล้อมกำหนดเป็นประจำทุกปี ๆ ละ 2 ครั้ง ซึ่งผลการตรวจคุณภาพสิ่งแวดล้อมยังต่ำกว่าเกณฑ์มาตรฐานกำหนดไว้ทุกรายการ และที่ผ่านมาบริษัทฯ ยังไม่เคยมีประวัติการกระทำผิดเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อมใด ๆ

2. ส่งเสริมให้มีการจัดการลดก๊าซเรือนกระจกเพื่อลดผลกระทบการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ โดยจัดทำรายงานการจัดการก๊าซเรือนกระจกขององค์กร ISO 14064-1 และการจัดการก๊าซเรือนกระจกของผลิตภัณฑ์ ISO 14067 เพื่อรายงานการเตรียมความพร้อมสินค้าส่งออกสหภาพยุโรปเพื่อรับมือกับมาตรการ CBAM เพื่อความต้องการของลูกค้า และเข้าโครงการความเป็น

กลางทางคาร์บอน (Carbon neutrality) ซึ่งเป็นเป้าหมายของโลก ซึ่งเป็นแนวทางในการลดก๊าซเรือนกระจก ซึ่งในปีที่ผ่านมาบริษัทได้ขอการรับรอง ISO 14064-1 เป็นที่เรียบร้อยแล้วเพื่อให้สอดคล้องกับมาตรฐานสากลและการแข่งขันในปัจจุบัน

3. ดำเนินกิจกรรมร่วมกับสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม ซึ่งบริษัทฯ ยังคงมีการปฏิบัติต่อความรับผิดชอบต่อสังคมและชุมชนอย่างต่อเนื่องในการร่วมมือกับรัฐและชุมชน เพื่อให้ชุมชนรอบข้างที่ตั้งอยู่มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น ตลอดจนเข้ากิจกรรมงานตามประเพณีท้องถิ่นที่หน่วยงานต่าง ๆ ในบริเวณพื้นที่ใกล้เคียงกับบริษัทฯ จัดขึ้น และยังสามารถจัดให้มีช่องทางสำหรับการรับข้อร้องเรียนหากชุมชนได้รับผลกระทบใดๆ อันเนื่องมาจากการ ดำเนินธุรกิจของบริษัท ซึ่งในปีที่ผ่านมาทางบริษัทไม่ได้รับเรื่องร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับผลกระทบจากการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม จากชุมชนและบริษัทที่อยู่ใกล้เคียงแต่อย่างใด

4. บริษัทฯ มีการประเมินความเสี่ยงและควบคุมการปล่อยของเสียให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ตามมาตรฐาน การจัดทำกิจกรรม 5 ส. เพื่อความเป็นระเบียบภายในบริษัทฯ การสนับสนุนเพื่อให้พนักงานมีขวัญและกำลังใจในการทำกิจกรรม 5 ส. กับทีมที่ความสะอาดอย่างต่อเนื่อง การลดการเกิดของเสียในกระบวนการผลิต ซึ่งจัดให้มีการแยกขยะและกำจัดของเสียที่เกิดขึ้นด้วยวิธีการที่เหมาะสมและสอดคล้องกับกฎหมาย

5. ตอบสนองอย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพต่อเหตุการณ์ที่มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและชุมชนอัน เนื่องมาจากการดำเนินงานของบริษัทฯ โดยให้ความร่วมมืออย่างเต็มที่กับเจ้าหน้าที่ภาครัฐ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

6. ส่งเสริมให้พนักงานของบริษัทฯ มีจิตสำนึกและความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมภายในระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม (ISO 14001) การใช้ซ้ำการใช้หมุนเวียน (Circular Economy) และส่งเสริมให้มีการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ



มลพิษทางอากาศ

เนื่องจากมลพิษทางอากาศส่งผลกระทบต่อพนักงาน ชุมชนรอบข้างของบริษัทฯ และสิ่งแวดล้อม โดยบริษัทฯ ดำเนินธุรกิจที่ไม่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม การเลือกใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสมตลอดจนกระบวนการผลิต มีการใช้พลังงานสะอาด (ก๊าซธรรมชาติ/NG) และ พลังงานแสงอาทิตย์ (Solar rooftop) รวมทั้งการจัดการของเสียที่เหมาะสม เพื่อควบคุมการปล่อยของเสียให้อยู่ในระดับต่ำกว่าค่ามาตรฐานที่สามารถยอมรับได้ น้อยกว่า 10% ของค่ามาตรฐาน โดยอ้างอิงจากรายงานการตรวจวัดปริมาณสารเจือปนในอากาศที่ระบอบอกจากปล่อง มีการตอบสนองอย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพต่อเหตุการณ์ที่มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและชุมชนอันเนื่องมาจากการดำเนินงานของบริษัทฯ โดยให้ความร่วมมืออย่างเต็มที่กับเจ้าหน้าที่ภาครัฐ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้สอดคล้องกับกฎหมาย



เป้าหมาย : เพื่อการบริหารจัดการ ควบคุมคุณภาพอากาศในสถานที่ทำงาน และอากาศที่ระบายออกนอกโรงงานให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กฎหมายกำหนด



ผลการดำเนินงาน

• จากกฎหมายเรื่อง กำหนดให้โรงงานต้องติดตั้งเครื่องมือหรือเครื่องอุปกรณ์พิเศษเพื่อรายงานมลพิษอากาศจากปล่องโรงงาน พ.ศ. 2565 บริษัทฯ มีการควบคุมการปล่อยมลพิษอยู่ในระดับต่ำกว่าค่ามาตรฐานที่สามารถยอมรับได้น้อยกว่า 10% ของค่ามาตรฐาน ซึ่งได้รับการยกเว้นไม่ต้องติดตั้ง CEMS ตามกฎหมาย โดยบริษัทฯ เพิ่มความถี่ในการตรวจวัดการปล่อยของเสียจากกระบวนการหลอมและส่งออกผ่านระบบ POMS ปกติทำการตรวจวัด 2 ครั้งต่อปี ซึ่งเพิ่มการตรวจสอบเป็น 4 ครั้งต่อปี เพื่อให้สอดคล้องตามที่กฎหมายกำหนด

• บริษัทฯ มีการรายงานการตรวจสิ่งแวดล้อม (EIA) และมีรายงานการตรวจวัดปริมาณสารเจือปนในอากาศที่ระบายออกจากปล่อง 2 ครั้ง/ปี

• มีการติดตั้งระบบบำบัดอากาศเพื่อป้องกันการก่อให้เกิดมลพิษก่อนที่จะระบายอากาศออกสู่ภายนอกโดยมีการควบคุมการปล่อยให้เป็นไปตามกฎหมายกำหนด

จากการดำเนินงานด้านการป้องกันการระบายอากาศเสียของ บริษัทฯ ไม่พบข้อร้องเรียนจากชุมชนใกล้เคียง ซึ่งบริษัทฯ ยังคงรักษาการดำเนินการอย่างต่อเนื่อง



การจัดการน้ำ

บริษัทฯ กำหนดแผนการจัดการน้ำตามระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม ISO 14001 : 2015 และปฏิบัติตามกฎหมายด้านสิ่งแวดล้อมที่เกี่ยวข้องด้วยการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้น้ำในกระบวนการผลิตและนำน้ำกลับหมุนเวียนใช้ประโยชน์รวมถึงสร้างจิตสำนึกที่ดีให้กับพนักงานในการใช้ทรัพยากรน้ำอย่างประหยัดอยู่เสมอผ่านช่องทางการสื่อสารภายใน และดำเนินการปรับปรุงระบบสาธารณูปโภคพื้นฐานเพื่อช่วยในการประหยัดน้ำบาดาลเพิ่มมากขึ้น โดยในปี 2567 มีการตั้งเป้าหมายและการดำเนินการ ดังนี้



เป้าหมาย : การใช้น้ำในกระบวนการผลิต ลดลง 5% ในทุกๆปี



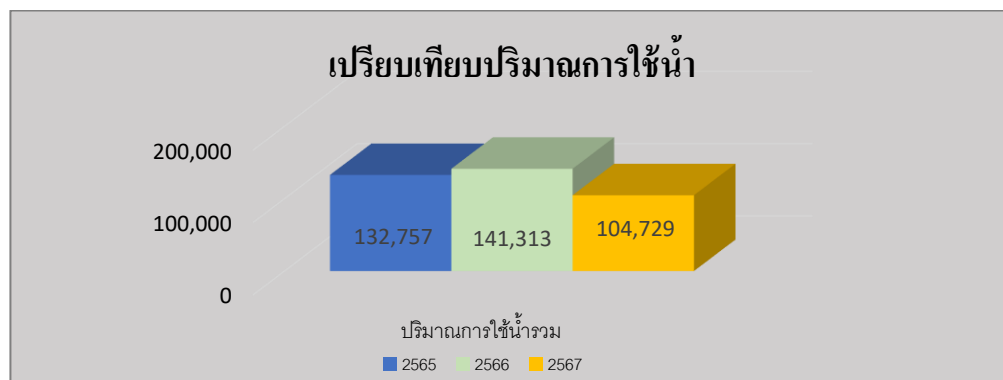
การดำเนินงาน

- บริษัทฯ มีการรณรงค์การใช้ทรัพยากรให้เกิดความคุ้มค่ารวมถึงการใช้น้ำภายในบริษัท เช่น การพบเจอจุดรั่วไหลให้ทำการแจ้งเพื่อดำเนินการแก้ไขทันที ปิดน้ำเมื่อเห็นไม่ได้ใช้งาน
- กรณีที่พบการรั่วไหลของน้ำจะเข้าดำเนินการปรับปรุงทันที เพื่อป้องกันและควบคุมไม่ให้เกิดการรั่วไหลโดยไม่เกิดประโยชน์และฝ่ายที่รับผิดชอบเข้าดำเนินการแก้ไขทันที



ผลการดำเนินงาน

จากการดำเนินงานดังกล่าวสามารถลดปริมาณการใช้น้ำในปี 2567 ร้อยละ 26% ซึ่งเป็นการปรับปรุงพฤติกรรมของพนักงานให้ตระหนักถึงเรื่องการใช้ของของบริษัทฯ มากขึ้น



กราฟเปรียบเทียบปริมาณการใช้น้ำ ปี 2565-2567



การจัดการพลังงานและทรัพยากรอย่างคุ้มค่า

บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นในการอนุรักษ์พลังงานภายในองค์กร ด้วยการนำระบบการจัดการพลังงานตามแนวทางปฏิบัติของพระราชบัญญัติส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ.2550) เพื่อให้มีการดำเนินการปฏิบัติ และความรับผิดชอบต่อสังคม การจัดการพลังงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และยั่งยืน โดยมีการแต่งตั้งคณะทำงานอนุรักษ์พลังงานขึ้นเพื่อควบคุมการดำเนินการให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดและสอดคล้องกับกฎหมาย และตระหนักถึงความสำคัญของปัญหาการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศที่รุนแรงของโลกจากภาคอุตสาหกรรมซึ่งส่งผลให้เกิดภาวะโลกร้อนและส่งผลกระทบต่อสภาพแวดล้อม จากการประเมิน Environmental Aspect และ การจัดการก๊าซเรือนกระจก ทำให้บริษัทฯ ทราบว่ากิจกรรมในการดำเนินธุรกิจที่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมอย่างมีนัยสำคัญนั้น คือ การใช้พลังงานไฟฟ้าและเชื้อเพลิงของบริษัท ดังนั้น ปี 2567 บริษัทฯ จึงมุ่งเน้นไปที่การดำเนินธุรกิจอย่างเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมมากขึ้นกว่าเดิมด้วยการใช้พลังงานทดแทน และโครงการอนุรักษ์พลังงาน รวมทั้งการอบรมเพื่อสร้างจิตสำนึกในการลดการใช้พลังงานและเชื้อเพลิงภายในองค์กรให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น



ผลการดำเนินการ

กระบวนการผลิตและวัตถุดิบเหลือใช้ของบริษัทไม่มีความกระทบต่อสิ่งแวดล้อม เกินกว่าปริมาณที่กฎหมายกำหนดไว้ ทั้งนี้ เนื่องจากการหลอมอลูมิเนียมของบริษัทฯ ใช้ลูมิเนียมแท่ง (Ingot) ซึ่งมีความบริสุทธิ์ 99.7% และเศษอลูมิเนียมตามชนิดการหลอม ซึ่งเป็นการนำวัตถุดิบเหลือใช้กลับมาใช้ใหม่ตามแนวทางเศรษฐกิจหมุนเวียน โดยมีอัตราส่วน 30 : 70 มีการใช้ก๊าซธรรมชาติ (NG) เป็นเชื้อเพลิงแทนน้ำมันเตาเกรดสูงเป็นเชื้อเพลิงในการหลอม จึงมีมลสารเกิดขึ้นน้อยมากและอยู่ในเกณฑ์ตามที่กฎหมายกำหนด เตาหลอมรวมทั้งเครื่องจักร อุปกรณ์ ที่เกี่ยวข้องอยู่ในอาคารโรงงานที่มีฝาดมุ้งโดยรอบ จึงทำให้เสี่ยงไม่มีผลกระทบใด ๆ ส่วนน้ำเสีย เช่น น้ำปนคราบน้ำมัน ที่เกิดจากระบบหล่อเย็นของขั้นตอนหล่อรีดแผ่นอลูมิเนียม ซึ่งมีการบำบัดโดยผ่านบ่อบำบัดน้ำเสีย ระบบดักคราบน้ำมันก่อนปล่อยน้ำทิ้ง และยังมีโรงบำบัดน้ำเสียที่ได้มาตรฐานในการบำบัดน้ำเสีย สำหรับเศษวัตถุดิบซึ่งส่วนใหญ่เป็นอลูมิเนียมสามารถนำกลับมาใช้ใหม่ (Recycle) ได้ 100% และเศษสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้วได้ถูกส่งไปกำจัด/บำบัดอย่างถูกต้องตามระบบและกฎหมาย จึงทำให้ไม่มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

นอกจากนี้บริษัทฯ ยังได้ดำเนินการตามมาตรการลดผลกระทบสิ่งแวดล้อมและมาตรการติดตามตรวจสอบสิ่งแวดล้อม (EIA) ภายใต้การควบคุมดูแลของกรมโรงงานอุตสาหกรรม กระทรวงอุตสาหกรรม และกองวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม สำนักงานนโยบายและแผนสิ่งแวดล้อมกำหนดเป็นประจำทุกปี ๆ ละ 2 ครั้งมาโดยตลอด ซึ่งผลการตรวจคุณภาพสิ่งแวดล้อมยังต่ำกว่าเกณฑ์มาตรฐานกำหนดไว้ทุกรายการ และที่ผ่านมาบริษัทฯ ยังไม่เคยมีประวัติการกระทำผิดเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อมใด ๆ

การที่บริษัทฯ ได้ดำเนินการนำก๊าซธรรมชาติ (NG) มาใช้แทนเชื้อเพลิงหรือพลังงานทดแทนการใช้น้ำมันเตาที่ใช้อยู่เดิมตั้งแต่ปลายปี 2546 สามารถช่วยลดมลภาวะและการปล่อยก๊าซเรือนกระจก (CO₂ / emission) ลงได้ ไม่น้อยกว่าปีละ 3,367,412 – 6,285,835 kg CO₂/yr คิดเป็นร้อยละ 25 ตามตารางด้านล่าง รวมถึงการติดตั้งระบบดูดฝุ่นบริเวณเตาหลอม, เตาเผากำจัดกลิ่น ทำให้สามารถช่วยลดผลกระทบสิ่งแวดล้อมให้น้อยลงไปกว่าเดิมอีกทางหนึ่ง และยังคงกระบวนการจัดการสิ่งแวดล้อมตามมาตรฐาน ISO 14001:2015 ซึ่งเป็นฉบับล่าสุดที่เป็นปัจจุบัน

Type	Unit	CO ₂ kg CO2/Unit	Emission kg CO ₂ /yr.	
			ใช้ NG 15,000 MMBtu/month	ใช้ NG 28,000 MMBtu/month
Natural gas	scf	0.0572	10,060,219	18,779,075
Residual fuel oil	litre	3.08	13,427,630	25,064,910
Reduce CO₂ (emission) /yr.		25%	3,367,412	6,285,835

เพื่อสนับสนุนให้มีการใช้พลังงานให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและปกป้องสิ่งแวดล้อม ร่วมมือกับองค์กรพัฒนาพลังงานใหม่และเทคโนโลยีอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย (NEDO) ด้วยการริเริ่มนำเตาหลอมอุตสาหกรรมประสิทธิภาพสูงมาใช้ ซึ่งจะสามารถนำพลังงานความร้อนที่สูญเสีย (ปล่อยทิ้ง) กลับมาใช้ใหม่ได้ (Regenerative Burner) และดำเนินการเผยแพร่การนำเทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้ให้แพร่หลาย และใช้โรงงานของบริษัทฯ เป็นที่ตั้งโครงการ ยังคงดำเนินไปได้ด้วยดี หลังจากการติดตั้งได้แล้วเสร็จสมบูรณ์ในเดือนกันยายน 2552 โดยได้มีพิธีเปิดโครงการฯ การสัมมนาเพื่อเผยแพร่เทคโนโลยี การเข้าตรวจสอบโครงการ การขึ้นทะเบียนเครื่องจักร ตลอดจนการเยี่ยมชมโครงการเพื่อขยายผล และ ทำ Knowledge management มาเป็นลำดับ รวมถึงในปี 2556 บริษัทฯ ยังได้เข้าร่วมโครงการส่งเสริมวัสดุและอุปกรณ์การอนุรักษ์พลังงาน ของกรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน (พพ.) เพื่อลดการใช้พลังงาน รักษาสิ่งแวดล้อม ด้วยการปรับเปลี่ยนหัวเผาของเตาหลอมแบบธรรมดาไปเป็นหัวเผาแบบรีเจนเนอเรทีฟ (Regenerative Burner) ที่สามารถนำพลังงานความร้อนที่สูญเสีย (ปล่อยทิ้ง) กลับมาใช้ใหม่ได้ เช่นเดียวกับโครงการแรก (ซึ่ง Regenerative Burner ถือเป็นเทคโนโลยีการประหยัดพลังงานที่ดีที่สุดในปัจจุบัน) ทั้งนี้ โครงการสามารถลดการใช้พลังงานและ ลดการปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ลงได้ร้อยละ 30 ตามเป้าหมาย เท่ากับเป็นการช่วยลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกใน

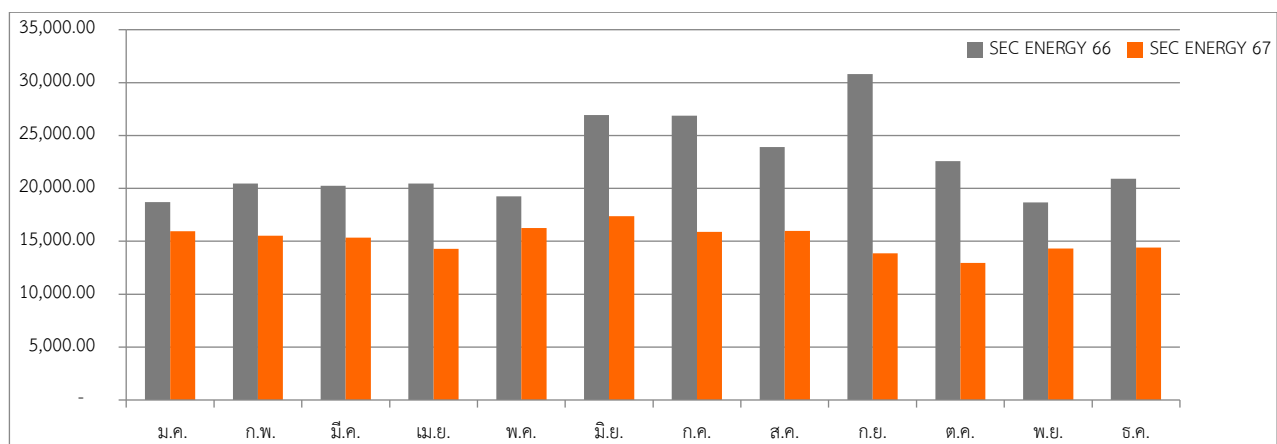
ประเทศและช่วยลดสภาวะโลกร้อนได้อีกทางหนึ่งด้วย โดยปัจจุบันบริษัทฯ ยังคงใช้เตาหลอมในโครงการเป็นเครื่องจักรหลัก ซึ่งมี ส่วนช่วยให้การผลิตได้ปริมาณและคุณภาพมากขึ้น และสามารถช่วยลดมลภาวะและการปล่อยก๊าซเรือนกระจก (CO₂ / emission) ลง ได้ ไม่น้อยกว่าปีละ 4,311,522.28 - 8,048,175 kg CO₂/yr คิดเป็นร้อยละ 30 ตามตารางด้านล่าง

Type	Unit	Emission kg CO ₂ /yr	
		NG uses 15,000 MMBtu/month	NG uses 28,000 MMBtu/month
Normal Burner	scf	14,371,740	26,827,250
Regenerative Burner	scf	10,060,218	18,779,075
Reduce CO₂ emission kg CO₂/yr	30%	4,311,522	8,048,175

พลังงานหลักที่บริษัทฯ ใช้ คือไฟฟ้า และ ก๊าซธรรมชาติ (NG) ซึ่งเป็นส่วนที่ขับเคลื่อนกระบวนการผลิตของบริษัทฯ และเป็นต้นทุนหนึ่งที่จะส่งผลกระทบต่อกำไรที่เพิ่มสูงขึ้น มีเป้าหมายการลดการใช้พลังงานใหม่ ร้อยละ 5 ต่อปี โดยยังคงให้มีการ ดำเนินการลดการใช้พลังงานให้ได้อย่างต่อเนื่อง มีมาตรการรณรงค์ และประชาสัมพันธ์ จัดกิจกรรมให้ความรู้การลดใช้พลังงานให้ พนักงานทุกคนคำนึงถึงการใช้พลังงานอย่างรู้คุณค่า เช่น ปิดไฟเมื่อไม่อยู่ในพื้นที่หรือโต๊ะทำงาน ปิดจอคอมพิวเตอร์ หรือพัดลมเมื่อ ไม่ได้ใช้งาน ปรับเครื่องปรับอากาศให้เหลือ 25 องศา และปิดเครื่องปรับอากาศหลังเลิกงาน ซึ่งเป็นสิ่งที่พนักงานต้องปฏิบัติเป็นวัฒนธรรม องค์กร ที่พนักงานทุกคนให้ความร่วมมือ เป็นอย่างดี จากการเปรียบเทียบปริมาณการใช้พลังงานต่อหน่วยผลผลิตต่อลูเมน ในรอบ ปี 2566 และ ปี 2567 โดยปริมาณการใช้พลังงานต่อหน่วยผลผลิตต่อลูเมนของปี 2567 มีค่าการใช้พลังงานต่อหน่วยลดลง ร้อยละ 30.74 ซึ่งแสดงให้เห็นว่าปริมาณการใช้พลังงานลดลงเมื่อเทียบกับปี 2566 เนื่องด้วยนโยบายที่ส่งเสริมในการลดการใช้พลังงาน ภายในบริษัทฯ โดยในปี 2567 บริษัทยังคงมีมาตรการดำเนินการใช้ทรัพยากรให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดต่อไป

ปริมาณ ผลผลิต (หน่วย)เฉลี่ย/ เดือน	ปริมาณพลังงานที่ใช้		ค่าการใช้ พลังงาน จำเพาะ(SEC) (เมกะจูน/ หน่วย)	ปริมาณ ผลผลิต (หน่วย)เฉลี่ย/ เดือน	ปริมาณพลังงานที่ใช้		ค่าการใช้ พลังงาน จำเพาะ(SEC) (เมกะจูน/ หน่วย)
	ไฟฟ้า (กิโลวัตต์-ชั่วโมง)	ความร้อน (เมกะจูน)			ไฟฟ้า (กิโลวัตต์-ชั่วโมง)	ความร้อน (เมกะจูน)	
ปี 2566				ปี 2567			
1,599	2,641,666	25,403,141	21,824	1,816.61	2,156,593	19,693,989	15,114

หมายเหตุ: ค่าการใช้พลังงานจำเพาะ (SEC) = $\frac{\text{ปริมาณพลังงานไฟฟ้า (กิโลวัตต์-ชั่วโมง)} \times 3.6 (\text{เมกะจูล/กิโลวัตต์-ชั่วโมง}) + \text{ปริมาณพลังงานความร้อน (เมกะจูล)}}{\text{ปริมาณผลผลิต (หน่วย)}}$



ตารางเปรียบเทียบปริมาณการใช้พลังงานต่อหน่วยผลผลิตต่อลูเมน ในรอบปี 2566 และ ปี 2567

สำหรับโครงการประหยัดพลังงานในปี 2567 นั้น ยังคงดำเนินงานมุ่งเน้นไปทางการประหยัดพลังงาน โดยใช้พลังงานสะอาด และพลังงานทดแทน โดยโครงการติดตั้งหลังคาโซล่าเซลล์ (Solar rooftop) ได้ร่วมลงนามกับ บริษัท กัลฟ์ 1 จำกัด ในการติดตั้งระบบโซล่าเซลล์ (โซลาร์รูฟท็อป) จำนวน 3 MW บนหลังคาโรงงาน นอกจากจะช่วยลดต้นทุนด้านพลังงานของบริษัทยังช่วยลดก๊าซเรือนกระจก (Emission) ไม่น้อยกว่า 2,422,900 kg CO₂/ปี ($4,049,000 \times 0.5984$) และเพิ่มศักยภาพในการผลิตไปพร้อมกันด้วย ซึ่งดำเนินการติดตั้งจำนวน 2 เฟสตั้งแต่ปลายปี 2564 ซึ่งได้มีการดำเนินโครงการในส่วนต่าง ๆ เสร็จเรียบร้อย ทั้ง 2 เฟส ในปี 2567 และได้เริ่มทดสอบการใช้งาน โดยจะเริ่มใช้อย่างเป็นทางการภายในปี 2568 ปัจจุบันโครงการอยู่ในระหว่างรอใบอนุญาตเป็นผู้ผลิตไฟฟ้า จากส่วนงานราชการซึ่งกำลังดำเนินการตรวจสอบและให้การรับรอง

โดยโครงการติดตั้งหลังคาโซล่าเซลล์ (Solar rooftop) เฟสต่อขยาย ยังเป็นโครงการอนุรักษ์พลังงานทางด้านไฟฟ้า ที่สามารถลดการใช้พลังงานไฟฟ้าได้ 2,634,223.50 กิโลวัตต์-ชั่วโมง/ปี คิดเป็น 11,798,433.61 บาทต่อ/ปี



การผลิตตั้ง Solar rooftop บนหลังคาโรงงาน

และโครงการลดพลังงานในด้านความร้อน เป็นโครงการเปลี่ยนเป็นระบบน้ำยาเคมี แบบไม่ใช้ความร้อน (จากชนิดที่ต้องต้มเป็นชนิดที่ไม่ต้ม) ที่สามารถลดการใช้ก๊าซธรรมชาติในกระบวนการผลิตได้ 3,061,314.60 เมกะจูล/ปีหรือประมาณ 1,350,093.29 บาท/ปี

ซึ่งทั้ง 2 โครงการได้รายงานต่อกรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน (พพ.) ในปี 2567 โดยสามารถลดการใช้พลังงานในบริษัทรวมร้อยละ 4 ซึ่งยังไม่เป็นไปตามที่เป้าหมายกำหนดไว้ โดยฝ่ายบริหารยังคงมุ่งเน้นทุกฝ่ายในบริษัทรวมกันลดการใช้พลังงานอย่างต่อเนื่อง



การจัดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก

บริษัทฯ จึงมีการส่งเสริมและกำหนดแนวทางในการลดก๊าซเรือนกระจก ได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการคาร์บอนฟุตพริ้นท์ ของบริษัทฯ เพื่อร่วมมือกันในการปกป้องระบบนิเวศ และลดภาวะโลกร้อน รวมถึงฟื้นฟูสภาพแวดล้อมทางธรรมชาติอย่างต่อเนื่อง โดยมีนโยบายส่งเสริมให้พนักงานเข้าใจแนวคิดคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กรและผลิตภัณฑ์ การจัดเก็บข้อมูลสำหรับคำนวณปริมาณคาร์บอนฟุตพริ้นท์ การติดตามตรวจสอบ การรายงานผลและการทวนสอบการปล่อยหรือดูดกลับก๊าซเรือนกระจก เพื่อนำไปสู่การวางแผนในการดำเนินกิจกรรมลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกในองค์กร โดยส่งเสริมการเข้าร่วมเป็นโรงงานนำร่องโครงการขยายผลการส่งเสริมการจัดทำคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กรในภาคอุตสาหกรรม สมาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย ในปี 2564 ซึ่งได้มีการดำเนินการต่อเนื่องจนถึงปี 2567 บริษัทฯ ยังคงดำเนินการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกในองค์กรและผลักดันให้มีการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกทั้งทางตรง (Scope 1) และทางอ้อมจากการใช้พลังงาน (Scope 2)



นโยบายการจัดการก๊าซเรือนกระจก

บริษัท วโรปกรณ์ จำกัด (มหาชน) มีความมุ่งมั่นในการมีส่วนร่วมช่วยลดการปลดปล่อยก๊าซเรือนกระจกและบรรเทาผลกระทบต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ตามนโยบายของประเทศ บริษัทฯ จะดำเนินงานเพื่อลดการปลดปล่อยก๊าซเรือนกระจก โดยมีวัตถุประสงค์จะสร้างองค์กรที่ผลิตและจำหน่ายสินค้าคาร์บอนต่ำให้แก่ลูกค้า มุ่งช่วยสังคมไทยสู่การพัฒนาที่ยั่งยืน เป็นส่วนหนึ่งของการพัฒนาที่ยั่งยืนขององค์กร ที่มีส่วนในการบรรเทาและลดผลกระทบต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ



เป้าหมาย

- ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกต่อหน่วยการผลิต Carbon intensity (ton CO₂eq/ton/Year) ลง 5% เทียบกับปีฐาน (พ.ศ. 2567)
- ลดปริมาณการเกิดของเสีย
- ลดการใช้พลังงานเชื้อเพลิงและไฟฟ้า โดยทำให้เกิดประโยชน์สูงสุด



การดำเนินงาน

- โครงการติดตั้ง Solar Rooftop เฟส 2 ขนาดรวม 3 MW
- ใช้หลักการเศรษฐกิจหมุนเวียน (circular economy)
- เพิ่มสัดส่วนของการใช้พลังงานสะอาด (renewable energy)
- เพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงาน การใช้พลังงานสะอาด/พลังงานทดแทน
- ปรับปรุงประสิทธิภาพการใช้พลังงาน (energy efficiency)
- การบริหารจัดการ supply chains ที่คาร์บอนต่ำด้วย
- ส่งเสริมความรู้ให้พนักงานทุกคนในการทำงานตระหนักถึงการเป็นองค์กรคาร์บอนต่ำ
- ขอการรับรอง ISO 14064-1 ตามมาตรฐานสากล



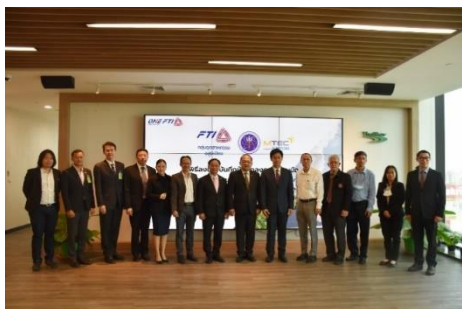
ผลการดำเนินการ

บริษัทฯ ร่วมลงนามกับ บริษัท บางกอกอินดัสเทรียลแก๊ส จำกัด (บีไอจี) และ บริษัท อีวาตานิ คอร์ปอเรชั่น (ประเทศไทย) จำกัด ในการนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกมาประยุกต์ใช้ด้วยการติดตั้งหน่วยผลิตก๊าซอุตสาหกรรม (On-site Gas Generation Unit) ในโรงงานเพื่อเข้าสู่กระบวนการผลิตโดยตรง อันเป็นการใช้ทรัพยากรที่มีอยู่อย่างจำกัดในโลกอย่างมีประสิทธิภาพและรับผิดชอบต่อสังคม ช่วยลดต้นทุนและเวลาในการขนส่ง ทั้งช่วยลดการปล่อยคาร์บอนจากภาคการขนส่งมากกว่า 800 ตัน CO₂e ต่อปี และลดก๊าซเรือนกระจกเพื่อแก้ปัญหาโลกร้อนได้อีกทางหนึ่ง การติดตั้งแล้วเสร็จสมบูรณ์ และเริ่มใช้งานได้แล้วตั้งแต่มกราคม 2567



โครงการติดตั้งหน่วยผลิตก๊าซอุตสาหกรรม (On-stie Gas Generation Unit)

บริษัทฯ ได้ร่วมวิจัยพัฒนาและวิศวกรรม (RD&E CO-RESEARCH CONTRACT) โครงการ “การจัดทำฐานข้อมูลด้านสิ่งแวดล้อมของกลุ่มอุตสาหกรรมอะลูมิเนียมเพื่อรองรับมาตรการ Carbon Border Adjustment Mechanism (CBAM)” กับสำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ โดย ศูนย์เทคโนโลยีโลหะและวัสดุแห่งชาติ และ สมาคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย กลุ่มอุตสาหกรรมอะลูมิเนียม สมาคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย เพื่อเป็นโครงการนำร่องในภาคอุตสาหกรรมในการจัดทำฐานข้อมูลกลาง Life Cycle Assessment (LCA) หรือการประเมินตลอดวัฏจักรชีวิตของผลิตภัณฑ์อะลูมิเนียมสำหรับประเทศไทยอย่างเป็นระบบ ซึ่งโครงการได้ดำเนินการแล้วเสร็จสมบูรณ์แล้วโดยได้ค่ากลางของประเทศตามวัตถุประสงค์



ความร่วมมือระหว่างภาคเอกชนและภาควิชาการเพื่อเตรียมการรองรับ CBAM

19 กันยายน 2565

ส.อ.ท. จับมือ MTEC ลงนาม MOU จัดทำฐานข้อมูลด้านสิ่งแวดล้อม
ของกลุ่มอุตสาหกรรมอะลูมิเนียม (LCA) เพื่อรองรับมาตรการ
Carbon Border Adjustment Mechanism (CBAM) ในเฟสแรก
(ร่วมกับ 11 บริษัทผู้ผลิตอะลูมิเนียม 3 กลุ่มผลิตภัณฑ์)

โครงการ Carbon Border Adjustment Mechanism (CBAM)

บริษัทฯ มีการขอการรับรอง ISO 14064-1 ซึ่งมีการดำเนินงานตามข้อกำหนด โดยมีการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ต่อปริมาณการผลิต (Carbon Intensity) เท่ากับ 6.6698 ton CO₂eq/Ton/year (Scope 1, 2, 3) ซึ่งกำหนดให้ข้อมูลการปล่อยก๊าซเรือนกระจกปี 2567 เป็นปีฐานสำหรับมาตรฐาน ISO 14064-1 นี้

ประเภท	การปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กร					Carbon intensity (Scope 1+2)				
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางตรงของขอบเขตที่ 1	19,290	10,198	17,715	17,161	13,200	1.96	1.48	1.39	1.72	1.20
ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางอ้อมของขอบเขตที่ 2	16,955	11,177	16,378	15,847	12,937					

ข้อมูลการปล่อยก๊าซเรือนกระจกทั้งทางตรง (Score 1) และทางอ้อมจากการใช้พลังงาน (Score 2) ปี 2563 - 2567

ซึ่งผลการดำเนินงานเพื่อลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ในปี 2567 มีการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ต่อปริมาณการผลิต (Carbon Intensity) ลดลงจากปี 2566 คิดเป็นร้อยละ 38.90 จากโครงการการลดใช้พลังงานภายในองค์กรและปริมาณการผลิตที่เพิ่มสูงขึ้นจากปีที่ผ่านมาส่งผลให้การปล่อยก๊าซเรือนกระจกลดลง

ในปี 2567 บริษัทฯ ได้รับการทวนสอบจากบริษัท ทูฟ นอร์ด ประเทศไทย จำกัด ที่มีมาตรฐานและเป็นที่ยอมรับในระดับสากลรวมทั้งได้รับการขึ้นทะเบียนเป็นผู้ตรวจสอบและทวนสอบรายงานการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กร ตามมาตรฐานสากล ISO 14064-1 ซึ่งเป็นผลดีที่จะผลักดันให้มีการดำเนินการเพื่อลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกให้ได้อย่างต่อเนื่องตามนโยบายการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กร

ในปี 2567 มีการจัดทำโครงการลดพลังงานในด้านไฟฟ้าและด้านความร้อน จำนวน 2 โครงการ ซึ่งส่งผลให้มีการลดก๊าซเรือนกระจก โดยมีมาตรการดังนี้

มาตรการที่ 1 ติดตั้ง Solar rooftop ส่วนต่อขยายขนาด 2.1094 Mw ซึ่งลดก๊าซเรือนกระจกได้จำนวน 1,480.680 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า/ปี ซึ่งบริษัทฯ จะได้คาร์บอนเครดิตการลดการปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ 5% ของก๊าซเรือนกระจกทั้งหมด ตามข้อตกลง ซึ่งจะลดได้จำนวน 74.034 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า/ปี

มาตรการที่ 2 เปลี่ยนเป็นระบบน้ำยาเคมี แบบไม่ใช้ความร้อน (จากชนิดที่ต้องต้มเป็นชนิดที่ไม่ต้ม) ลดก๊าซเรือนกระจกได้จำนวน 175.413 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า/ปี

จากการดำเนินการทั้ง 2 มาตรการสามารถลดปริมาณก๊าซเรือนกระจกได้อีก 1,656.093 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า/ปี ซึ่งทางบริษัทยังมุ่งเน้นให้มีการจัดการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกอย่างต่อเนื่องตามมาตรฐานสากลต่อไป



การจัดการของเสีย

บริษัทฯ มีระบบการจัดการขยะและของเสียให้เป็นไปตามข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องและกฎหมาย เพื่อลดการเกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ให้เป็นไปตามระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม ISO 14001 : 2015 และเศรษฐกิจหมุนเวียน (circular economy) โดยแยกประเภทของเสียออกเป็น 2 ประเภทคือ ของเสียอันตราย กับ ของเสียไม่อันตราย ซึ่งบริษัทฯ มีการดำเนินการจัดการของเสีย ดังนี้



เป้าหมาย :

- การนำเศษอลูมิเนียมกลับมาใช้ 100%
- การกำจัดของเสียให้เป็นไปตามข้อกำหนดและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- การจัดการของเสียตามหลักเศรษฐกิจหมุนเวียน (circular economy) เช่น Refea, Maintenance, Reuse/redistribute , Refurbish/Remanufacture , Recycle , Technical cycles เป็นต้น



การดำเนินงาน

- กำหนดมาตรฐานสีฟ่อนลูมิเนียมเพื่อใช้ในการแยกชนิดของลูมิเนียมไม่ให้ปนกันเพื่อง่ายต่อการนำไปใช้งาน
- การคัดเลือกผู้รับกำจัดที่ได้รับอนุญาตจากกรมโรงงานอุตสาหกรรมเท่านั้นที่มีสิทธิในการรับกำจัดของเสีย รวมถึงติดตามของเสียที่ออกบริษัทไปยังสถานที่ดำเนินการกำจัดของเสียเพื่อตรวจสอบความสามารถในการกำจัดของผู้รับกำจัดนั้นๆ
- กำหนดมาตรการควบคุมการเบี่ยงเบนวัสดุสิ้นเปลือง เช่น อุปกรณ์ความปลอดภัยส่วนบุคคล (PPE), วัสดุช่วยผลิตโดยควบคุมให้มีการใช้งานตามอายุการใช้งานสูงสุด ควบคุมการนำซากวัสดุสิ้นเปลืองมาคืนก่อนการเบิกจ่าย
- กำหนดขั้นตอนในการกำจัดและขายของเสียให้เป็นระเบียบเพื่อให้ในการปฏิบัติเพื่อให้เป็นแนวทางเดียวกัน
- อบรมการแยกประเภทขยะให้พนักงานทุกคนทราบ เพื่อให้พนักงานมีความตระหนักเรื่องการจัดการขยะภายในโรงงาน ให้พนักงานแยกขยะให้ถูกประเภท
- กำหนดประเภทของไม้ที่นำกลับมาใช้ใหม่ กำหนดฝ่ายที่รับผิดชอบ เพื่อให้ปฏิบัติตามที่กำหนดไว้



ผลการดำเนินงาน

ประเภทของเสีย	เป้าหมาย	การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน
ของเสียไม่อันตราย	เศษอลูมิเนียมจากกระบวนการผลิต	ใช้ในกระบวนการผลิตและขายอลูมิเนียมบางชนิดที่ไม่มีOrder	เศษอลูมิเนียมที่นำมาใช้ในกระบวนการ จำนวน 3,739,470.5 kg. สามารถนำไปรีไซเคิลหรือขายได้ 100%
ของเสียไม่อันตราย	เศษเหล็กจากการซ่อมสร้าง บรรจุภัณฑ์จากกระบวนการผลิต หรือ ปลอกเหล็ก	กำจัดให้กับผู้รับกำจัดตามกฎหมาย	ปริมาณเศษเหล็ก 80,175 kg. ขายเพื่อนำไปรีไซเคิล 100%
ของเสียไม่อันตราย	เศษบรรจุภัณฑ์ เช่น กระดาษลูกฟูก ห่อCoil , พลาสติกห่อCoil, สายรัดพลาสติก , ปลอกกระดาษ	กำจัดให้กับผู้รับกำจัดตามกฎหมาย	ปริมาณ เศษบรรจุภัณฑ์ 68,710 kg. ขายเพื่อนำไปรีไซเคิล 100%
ของเสียไม่อันตราย	เศษไม้จากการวาง Coil ที่ซื้อเข้ามา	นำกลับมาใช้ใหม่และกำจัดให้กับผู้รับกำจัด	1. นำพาเลทไม้วาง Coil กับมาแปรรูปเป็นพาเลทไม้วาง Coil ส่งให้กับลูกค้า 2. ขายให้กับผู้รับกำจัดที่นำไปเป็นเชื้อเพลิงใช้ประโยชน์ได้ 100%
ของเสียไม่อันตราย	ตะกอนจากการบำบัดน้ำเสีย	กำจัดให้กับผู้รับกำจัดตามกฎหมาย	นำไปฝังกลบและผสมรวมส่วนผสมอื่นๆ จำนวน 17,452 Kg
ของเสียอันตราย	Used Diatomite	กำจัดให้กับผู้รับกำจัดตามกฎหมาย	นำไปเผาเป็นเชื้อเพลิง100% เนื่องจากมีส่วนผสมของน้ำมัน
ของเสียอันตราย	ขยะปนเปื้อน	กำจัดให้กับผู้รับกำจัดตามกฎหมาย	นำไปเผาเป็นเชื้อเพลิง และบางส่วนคัดแยกไปฝังกลบ จำนวน 42,160 Kg
ของเสียอันตราย	ภาชนะบรรจุภัณฑ์ เช่น แกลลอน ปิ๊ป ถังพลาสติก 200ลิตร ที่มีการปนเปื้อนสารเคมี	กำจัดให้กับผู้รับกำจัดตามกฎหมายเพื่อนำไปใช้งานต่อ	1. ถังพลาสติก 200 ลิตร จำนวน 1494 kg. 2. ถังเหล็ก 200 ลิตร จำนวน 7,182 kg. 3. แกลลอน จำนวน 1,726 kg. 4. ปิ๊ป จำนวน 500 kg. นำไปกำจัดโดยการล้างและนำกลับมาใช้ใหม่ น้ำจากการล้างนำไปบำบัดก่อนปล่อย ตามวิธีการของผู้รับกำจัด
ของเสียอันตราย	ปลอก PVC	กำจัดให้กับผู้รับกำจัดตามกฎหมาย	นำกลับไปหลอมใหม่100% จำนวน 435 kg.
ของเสียอันตราย	น้ำมันรั่วที่ใช้แล้ว	กำจัดให้กับผู้รับกำจัดตามกฎหมาย	นำกลับไปใช้เป็นส่วนผสมของน้ำเชื้อเพลิง จำนวน 8,800 ลิตร
ของเสียอันตราย	ขี้เถ้าจากเตาหลอม Dross	กำจัดให้กับผู้รับกำจัดตามกฎหมาย	ขายนำไปหลอมกลับมาเป็นอลูมิเนียม 30% จำนวน 62,356 kg. และ 70% ที่เหลือนำไปฝังกลบตามกฎหมาย เฉลี่ยที่นำไปฝังกลบ จำนวน 43,649.2 kg.

3.4 การจัดการความยั่งยืนในมิติสังคม

3.4.1 นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสังคม

บริษัท วโรรพ์ จำกัด (มหาชน) มีนโยบายดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อสังคม (Corporate Social Responsibility : CSR) ด้วยความตระหนักและให้ความสำคัญในการสนับสนุนการดำเนินกิจกรรมดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมและอนุรักษ์พลังงานอย่างต่อเนื่อง โดยยึดหลักการดำเนินธุรกิจทำโปร่งใสตรวจสอบได้ มีจริยธรรม เคารพต่อสิทธิมนุษยชนและผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสีย เช่น ลูกค้า ผู้ถือหุ้น พนักงาน ชุมชนโดยรอบ คู่ค้า หน่วยงานภาครัฐ รวมถึงสังคมและประเทศชาติ ปฏิบัติให้เป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมาย และ/หรือหลักสากล รวมถึงต่อต้านการคอร์รัปชัน ทุกรูปแบบ



บริษัทฯ ดำเนินกิจกรรมร่วมกับสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม โดยเข้าร่วมโครงการส่งเสริมโรงงานอุตสาหกรรมให้มีความรับผิดชอบต่อสังคมและชุมชนอย่างยั่งยืน (CSR-DIW) ประจำปี 2564 กับกรมโรงงานอุตสาหกรรม และผ่านการพิจารณา ได้รับเกียรติบัตรและโล่รางวัล CSR-DIW Award ปี 2564 และต่อเนื่องจนถึงปัจจุบันบริษัทฯ ยังคงมีการปฏิบัติต่อความรับผิดชอบต่อสังคมและชุมชนอย่างต่อเนื่องในการร่วมมือกับรัฐและชุมชน เพื่อให้ชุมชนรอบข้างที่ตั้งอยู่มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น ตลอดจนเคารพเข้าร่วมงานขนบธรรมเนียมประเพณีท้องถิ่นที่องค์กรต่าง

ๆ ได้จัดตั้งขึ้น ในบริเวณใกล้เคียง และยังได้จัดให้มีช่องทางสำหรับการรับข้อร้องเรียนหากชุมชนได้รับผลกระทบใด ๆ อันเนื่องมาจากการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ซึ่งในปีที่ผ่านมาทางบริษัทฯ ไม่ได้รับเรื่องร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับผลกระทบจากการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมจากชุมชนและบริษัทฯ ที่อยู่ใกล้เคียงแต่อย่างใด

การผลิตและบริการอย่างมีความรับผิดชอบต่อลูกค้า

บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นในการเป็นผู้นำเข้าลูมึนเยนแท่ง (Ingot) เพื่อนำมาแปรรูปเป็นผลิตภัณฑ์ลูมึนเยนชนิดต่างๆ เป็นวัตถุดิบจำหน่ายให้กับผู้ผลิตอื่นๆ ซึ่งจะนำไปผลิตสินค้าต่อ หรือเป็นส่วนประกอบในการผลิตสินค้าประเภทอื่นๆ ต่อไป โดยมุ่งเน้นเป็นผู้นำในการผลิตสินค้าที่มีลักษณะเฉพาะและมีคุณภาพออกสู่ตลาดเพื่อตอบสนองต่อความพึงพอใจและสร้างความมั่นใจให้กับลูกค้าของบริษัทฯ ที่จะได้รับผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพและตรงต่อเวลา รักษาสัมพันธภาพที่ดีและดำเนินธุรกิจร่วมกันอย่างเป็นธรรม มีการเปิดเผยข่าวสารข้อมูลเกี่ยวกับสินค้าและบริการอย่างครบถ้วน ถูกต้อง จัดให้มีการรับประกันสินค้าภายใต้เงื่อนไขเวลาที่เหมาะสม จัดระบบเพื่อให้ลูกค้าและผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายสามารถร้องเรียนเกี่ยวกับสินค้าและบริการ ตลอดจนมีความจริงใจและความพยายามต่อการจัดการข้อร้องเรียนและข้อบกพร่องนั้นๆ ไม่ค้ำกำไรเกินควร และไม่กำหนดเงื่อนไขการค้าที่ไม่เป็นธรรมต่อลูกค้า รักษาความลับของลูกค้า และไม่นำข้อมูลมาใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตน

3.4.2 ผลการดำเนินงานด้านสังคม

บริษัทฯ ได้ดำเนินกิจกรรมในการสร้างสัมพันธ์อันดีในการอยู่ร่วมกันระหว่างบริษัทฯ และชุมชนใกล้เคียง อย่างต่อเนื่องเป็นประจำ และแบ่งปันเศษวัสดุเหลือใช้จากการผลิต ต่างๆ โดยการนำมาทำเป็นอุปกรณ์ทำความสะอาด หรือบริจาคให้แก่ชุมชนเพื่อนำไปใช้ประโยชน์ต่อไป ที่เป็นการร่วมกันของทุกส่วนเพื่อพัฒนาชุมชนหรือสังคมอย่างยั่งยืน อาทิ เช่น

กิจกรรมมอบของขวัญวันเด็กให้แก่หน่วยงานและชุมชนใกล้เคียง วันที่ 13 มกราคม 2567 กิจกรรมมอบของขวัญวันเด็กให้กับตัวแทนชุมชน หมู่บ้าน เพื่อสนับสนุนกิจกรรมสร้างเสริมทักษะ และส่งเสริมความเท่าเทียมและโอกาสให้กับเด็ก และส่งเสริมความสุขและพัฒนาคุณภาพชีวิตของเด็ก ๆ ในชุมชน รวมทั้งสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างองค์กรกับชุมชน



กิจกรรมสนับสนุนกิจกรรมงานวันเด็กให้แก่ชุมชนใกล้เคียง โดยมอบเงินและสิ่งของเพื่อให้แก่ตัวแทนชุมชน

✚ **โครงการจิตอาสาบริจาคโลหิต** หนึ่งในกิจกรรมที่บริษัทฯ ได้ดำเนินกิจกรรมบริจาคโลหิตเป็นประจำทุกไตรมาส เพื่อเป็นส่วนหนึ่งในการจัดหาโลหิตให้กับโรงพยาบาล ที่ขาดแคลนเลือดเพื่อช่วยชีวิตผู้ป่วยที่ต้องการ อีกทั้งยังเป็นสร้างจิตสำนึกให้พนักงานมีส่วนร่วมในการช่วยเหลือสังคม สนับสนุนให้เกิดวัฒนธรรมองค์กรที่มีความรับผิดชอบและเอื้อเฟื้อต่อผู้อื่นโดยได้ดำเนินกิจกรรมอย่างต่อเนื่องทุก 3 เดือน ซึ่งได้ดำเนินกิจกรรมต่อเนื่องมาเป็นระยะเวลา 5 ปีแล้ว ในปี 2567 ได้จัดให้มีการบริจาคทั้งหมด 3 ครั้ง ดังนี้ ครั้งที่ 1 วันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2567 ครั้งที่ 2 วันที่ 29 สิงหาคม 2567 ครั้งที่ 3 วันที่ 28 พฤศจิกายน 2567 และมีนโยบายที่จะดำเนินกิจกรรมนี้อย่างต่อเนื่องต่อไป



กิจกรรม ร่วมบริจาคโลหิต

✚ **โครงการจิตอาสาปรับปรุงภูมิทัศน์บริเวณแยกคลองแก้ว ตำบลแพรกษาใหม่ อำเภอบางปู จังหวัดสมุทรปราการ** วันที่ 10 เมษายน 2567 บริษัทฯ ร่วมกับสถานีตำรวจภูธรบางปู ดำเนินกิจกรรมจิตอาสาปรับปรุงภูมิทัศน์ที่จะเสี่ยงต่อการเกิดอุบัติเหตุก่อนเทศกาลสงกรานต์ปี 2567 โดยร่วมสนับสนุนอุปกรณ์และล้างทำความสะอาดถนนโดยรอบ ทาสี ขาวดำ ขาวแดง แบริเออร์และแนวขอบถนนบริเวณแยกคลอง 9



กิจกรรมการช่วยกันทำความสะอาดปรับปรุงภูมิทัศน์ สถานที่สาธารณะ

✚ **กิจกรรมสร้างสัมพันธ์กับชุมชนรอบโรงงาน** บริษัทฯ ได้มีการดำเนินการนำวัสดุเหลือใช้จากกระบวนการผลิต อาทิเช่น เศษไม้พาเลท ปับเปล่า และอื่นๆ มาดัดแปลงเป็นของใช้ และมอบเศษซากบางส่วนให้แก่ ชาวบ้าน ชุมชน ใกล้เคียง เพื่อนำไปใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อไป



กิจกรรมบริจาคเศษไม้เหลือจากกระบวนการผลิตให้ชาวบ้านในชุมชนใกล้เคียงนำไปใช้ประโยชน์

✚ จัดกิจกรรมงานบุญร่วมกับวัดใกล้เคียง วันที่ 27 ตุลาคม 2567 บริษัทฯ ได้จัดกิจกรรมร่วมงานบุญ ทำโรงทาน ณ วัดตำหรุ ตำบลบางปูใหม่ อำเภอเมือง จังหวัดสมุทรปราการ เพื่อการมีส่วนร่วมกับชุมชนท้องถิ่น ส่งเสริมวัฒนธรรมและศาสนา และเสริมสร้างความสัมพันธ์ระหว่างองค์กรกับสังคมโดยรอบ รวมถึงเป็นกิจกรรมที่ช่วยปลูกจิตสำนึกที่ดีให้กับพนักงานอีกด้วย



กิจกรรมงานบุญ

✚ กิจกรรมโครงการมัตย้อมมัดใจไปสู่ชุมชน ณ วิทยาลัยชุมชนบ้านรูปหอมสมุนไพร 22 หมู่ 3 ตำบลบางน้ำผึ้ง อำเภอสรรคบุรี จังหวัดสุพรรณบุรี วันที่ 26 พฤศจิกายน 2567 บริษัทฯ ได้จัดกิจกรรมเรียนรู้ทำผ้ามัตย้อมจากสีธรรมชาติ เพื่อเป็นการอนุรักษ์ธรรมชาติผ่านกระบวนการผลิตที่ไม่ก่อให้เกิดมลพิษ เพื่อเป็นการส่งเสริมทักษะอาชีพ และการอนุรักษ์ภูมิปัญญาท้องถิ่น สนับสนุนให้ชาวบ้านและพนักงานมีโอกาสได้เรียนรู้ทักษะใหม่ๆ ซึ่งอาจนำไปต่อยอดเป็นอาชีพเสริมหรือเพิ่มรายได้ อีกทั้งยังเป็นการสนับสนุน กระตุ้นเศรษฐกิจในท้องถิ่น รวมทั้งยังช่วยสร้างความสัมพันธ์ระหว่างองค์กรกับชุมชน ควบคู่กับการอนุรักษ์วัฒนธรรมท้องถิ่น และส่งเสริมความยั่งยืนทางเศรษฐกิจและสิ่งแวดล้อมของชุมชนโดยรอบ



กิจกรรมร่วมกับวิทยาลัยชุมชน

✚ โครงการปลูกป่า ปลูกสำนึก รักป่าชายเลน วันที่ 26/11/2567 บริษัทฯ ได้ดำเนินกิจกรรมปลูกป่าชายเลน ณ สถานตากอากาศบางปู ตำบลบางปูใหม่ อำเภอเมือง จังหวัดสมุทรปราการ โดยมีพนักงานกับชาวบ้านชุมชนใกล้เคียง ร่วมกิจกรรมปลูกป่า เพื่อเป็นการฟื้นฟูและเพิ่มพื้นที่สีเขียว ลดภาวะโลกร้อน และช่วยดูดซับคาร์บอนไดออกไซด์ และป้องกันการกัดเซาะชายฝั่ง ลดผลกระทบจากทะเลหนุน และเสริมสร้างระบบนิเวศน์เพิ่มเติมที่อยู่อาศัยของสัตว์น้ำและสิ่งมีชีวิตในน้ำด้วย



กิจกรรมปลูกป่าชายเลน

✚ โครงการ “เปลี่ยนขยะเป็นบุญ” เปลี่ยนขวดพลาสติกให้เป็นจิ๋วร วันที่ 12 พฤศจิกายน 2567 บริษัทฯ ได้จัดกิจกรรมโครงการ “เปลี่ยนขยะเป็นบุญ” เปลี่ยนขวดพลาสติกให้เป็นจิ๋วรบริจาคให้วัดจากแดงตำบล ทรงคนอง อำเภอพระประแดงสมุทรปราการ เพื่อเป็นการลดปริมาณขยะพลาสติกโดยการนำมารีไซเคิลเพื่อสร้างประโยชน์ใหม่ และเป็นการสนับสนุนแนวทางการจัดการขยะอย่างยั่งยืนและลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม อีกทั้งยังเป็นการสนับสนุนศาสนา ช่วยลดขยะพลาสติก ขับเคลื่อนแนวคิดรีไซเคิล และสร้างจิตสำนึกด้านความยั่งยืนให้กับพนักงานและชุมชน



กิจกรรมเปลี่ยนขยะเป็นบุญ

✚ กิจกรรมจับฉลากแลกของขวัญเทศกาลคริสต์มาสและส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่




กิจกรรมเทศกาลคริสต์มาสและส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่

✚ กิจกรรมวันตรุษจีน วันที่ 10 กุมภาพันธ์ 2567




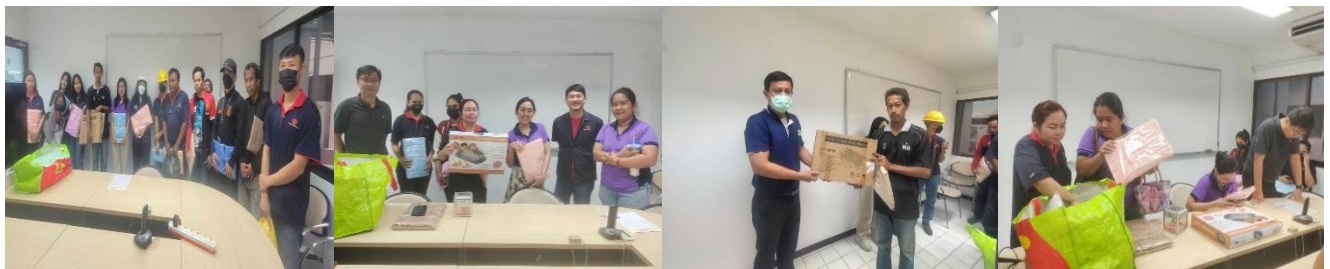
กิจกรรมวันตรุษจีน

 กิจกรรมวันสงกรานต์ วันที่ 12 เมษายน 2567 ได้จัดเวลาให้พนักงานได้มีกิจกรรมสืบสานตามประเพณีไทย โดยจัดให้มีพิธีรดน้ำดำหัวผู้บริหารและพนักงานอาวุโสของบริษัทฯ รวมทั้งมีการเล่นน้ำร่วมกัน




กิจกรรมวันสงกรานต์

 กิจกรรม HAPPY BIRTHDAY พนักงานประจำเดือน บริษัทได้มีกิจกรรม HAPPY BIRTHDAY พนักงานเป็นประจำทุกเดือน โดยมอบของขวัญให้กับพนักงานที่เกิดในเดือนนั้น ๆ



กิจกรรม HAPPY BIRTHDAY

 กิจกรรมสัมมนา One Team One Goal วันที่ 13-14 กันยายน 2567 บริษัท ได้จัดกิจกรรมพัฒนาทรัพยากรบุคคลและวัฒนธรรมองค์กร เพื่อเสริมสร้างความสามัคคี และแรงจูงใจของพนักงาน สร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างพนักงานทุกระดับตั้งแต่พนักงานระดับปฏิบัติการถึง ผู้บริหารระดับสูง



กิจกรรมสัมมนา

การเคารพสิทธิมนุษยชน

สำหรับในปีที่ผ่านมา บริษัทฯ ไม่ได้รับข้อร้องเรียนใดๆ ที่เกี่ยวเนื่องกับการละเมิดสิทธิมนุษยชน การปฏิบัติต่อแรงงาน ลูกค้า หรือ สังคมและชุมชน ที่เป็นการเอารัดเอาเปรียบ ไม่เป็นธรรม อันขัดแย้งต่อนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจที่บริษัทได้จัดทำไว้แต่อย่างใด

บริษัทฯ เชื่อว่าปัจจัยสำคัญที่ทำให้บริษัทฯ ประสบความสำเร็จและ ขับเคลื่อนธุรกิจให้เติบโตได้อย่างยั่งยืน คือการดำเนินธุรกิจอย่างมีคุณธรรม ยึดมั่นในความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสีย ทุกกลุ่ม บริษัทฯ จึงได้จัดทำนโยบายเพื่อสนับสนุนให้คณะกรรมการผู้บริหาร และพนักงาน ตลอดจนผู้มีส่วนได้เสีย รับทราบ และยึดถือเป็นแนวปฏิบัติที่สอดคล้องตามกฎหมายและหลักการสากลด้านสิทธิมนุษยชนอย่างเคร่งครัด เพื่อให้มั่นใจว่าการ ดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ปลอดจากการละเมิดสิทธิมนุษยชน บนพื้นฐานของการตระหนักถึงคุณค่าและความเท่าเทียม

บริษัทฯ ไม่สนับสนุนการใช้แรงงานเด็ก โดยระบุอยู่ในระเบียบการรับสมัครพนักงานของบริษัทฯ ซึ่งเป็นการปฏิบัติตามกฎหมาย ตามหลักสิทธิมนุษยชน และสอดคล้องกับแนวปฏิบัติสากล รวมถึงกฎหมายที่เกี่ยวข้อง อบรมกฎระเบียบเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย (รปภ.) ให้ปฏิบัติหน้าที่ตามหลักสิทธิมนุษยชน เช่น การตรวจค้น ประกาศขั้นตอนการปฏิบัติงานสำหรับ รปภ.ไม่เลือกปฏิบัติต่อผู้พิการ โดยมีการจ้างงานผู้พิการเพื่อเข้าทำงานในบริษัทฯ ตลอดจนมีการจัดหาสิ่งอำนวยความสะดวกให้ตามความเหมาะสม และได้รับรางวัลองค์กรต้นแบบความยั่งยืนในตลาดทุนไทย ด้านสนับสนุนคนพิการปี 2565 ที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (“ก.ล.ต.”) ได้กำหนดยุทธศาสตร์องค์กรที่ 3: การยกระดับศักยภาพตลาดทุนเพื่อความยั่งยืน ซึ่งสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี ที่ส่งเสริมภาคธุรกิจให้ตระหนักรู้และดำเนินธุรกิจให้เป็นไปตามเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals: SDGs) ซึ่งคณะรัฐมนตรีได้กำหนดแผนปฏิบัติการระดับชาติว่าด้วยธุรกิจกับสิทธิมนุษยชน ระยะที่ 1 (พ.ศ. 2562 - 2565) (National Action Plan on Business and Human Rights: NAP) และมอบหมายให้ ก.ล.ต. ดำเนินการตามวัตถุประสงค์ของแผน NAP ที่ผ่านมา ก.ล.ต. มุ่งเน้นการส่งเสริมและสนับสนุนให้ภาคธุรกิจในตลาดทุนผนวกหลักธรรมาภิบาล สิ่งแวดล้อม และความรับผิดชอบต่อสังคม (ESG) รวมถึงการลดความเหลื่อมล้ำเข้าไปในการดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่อง และเพื่อผลักดันให้แผน NAP บรรลุวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ ด้วยเหตุนี้ ในปี 2565 เนื่องในโอกาสครบรอบ 30 ปี ก.ล.ต. จึงได้ริเริ่มโครงการ “รางวัลองค์กรต้นแบบความยั่งยืนตลาดทุนไทยด้านสนับสนุนคนพิการ” โดยร่วมกับหน่วยงานพันธมิตร ได้แก่ กระทรวงแรงงาน กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน กรมการจัดหางาน กรมส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย และสมาคมสภาคนพิการทุกประเภทแห่งประเทศไทย เพื่อมอบรางวัลแก่หน่วยงานในภาคตลาดทุนที่ดำเนินการตามมาตรา 33 หรือตามมาตรา 35 แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ พ.ศ. 2550 ไม่ต่ำกว่ากฎหมายกำหนด เพื่อสร้างแรงจูงใจให้สถานประกอบการที่มีความพร้อมและศักยภาพให้การสนับสนุนด้านคนพิการเพิ่มมากขึ้น และส่งเสริมประเด็นการลดความเหลื่อมล้ำด้านคนพิการในตลาดทุนไทยอย่างเป็นรูปธรรมและอย่างต่อเนื่อง ตลอดจนเพื่อแสดงความมุ่งมั่นในการส่งเสริม ESG สำหรับภาคธุรกิจในตลาดทุนไทยที่ครอบคลุมในทุกมิติ โดยนับถึงปัจจุบันบริษัทฯ ยังคงมีนโยบายสนับสนุนและจ้างงานคนพิการเช่นเดิม รวม 3 คน แบ่งเป็น ชาย 2 คน หญิง 1 คน

ประเภทรางวัลที่ได้รับ คือ รางวัลดีเด่น : รางวัลแก่บริษัทที่ดำเนินการด้านคนพิการตามมาตรา 33 หรือตามมาตรา 35 ไม่ต่ำกว่ากฎหมายกำหนด มากกว่า 1 ปี



ได้รับรางวัลดีเด่นองค์กรต้นแบบความยั่งยืนในตลาดทุนไทยด้านสนับสนุนคนพิการปี 2565

การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม

บริษัทฯ มีนโยบายสนับสนุนให้พนักงานในทุกระดับเข้ารับการฝึกอบรมและสัมมนาทั้งภายในและภายนอกเพื่อพัฒนาคุณภาพและศักยภาพในการทำงานของพนักงานอย่างสม่ำเสมอ หัวข้ออบรมและสัมมนาในปี 2565 และ จำนวน-อัตราการเกิดอุบัติเหตุจากการทำงานของพนักงาน ปี 2565 (อ้างอิงที่ได้เปิดเผยไว้แล้วในหัวอื่น) และได้รับรางวัลในโครงการพัฒนาสร้างเสริมเติมสุขสู่การเป็นองค์กรสุขภาวะและยังคงถือปฏิบัติอย่างต่อเนื่อง



รางวัลต่าง ๆ ที่ได้รับ

ความปลอดภัย อาชีวอนามัย การรักษาความปลอดภัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน



นโยบายความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน

บริษัท วโรปกรณ์ จำกัด (มหาชน) มีความมุ่งมั่นบริหารงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เพื่อคุ้มครองความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของลูกจ้างในสถานประกอบการ และให้การปฏิบัติตามกฎหมายด้านความปลอดภัยเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ จึงกำหนดนโยบาย ดังต่อไปนี้

1. กำหนดให้ความปลอดภัยในการทำงานถือเป็นหน้าที่รับผิดชอบอันดับแรกในการปฏิบัติงานของพนักงานทุกคน
2. สนับสนุนและส่งเสริมให้มีการปรับปรุงสภาพการทำงาน สภาพแวดล้อม และวิธีการปฏิบัติงาน ตลอดจนอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล ให้มีความปลอดภัยและดีต่อสุขภาพของพนักงานทุกคน และมีการปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง
3. สนับสนุนและส่งเสริมให้มีกิจกรรมความปลอดภัย เพื่อช่วยกระตุ้นจิตสำนึกด้านความปลอดภัยของพนักงาน
4. มุ่งมั่นปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ มาตรฐาน รวมถึงนโยบายและข้อกำหนดด้านความปลอดภัยของลูกค้า ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน
5. ผู้บังคับบัญชาทุกระดับจะต้องทำตนให้เป็นแบบอย่างที่ดี เป็นผู้นำ อบรม ฝึกสอน ให้พนักงานปฏิบัติงานด้วยวิธีการที่ปลอดภัย
6. พนักงานทุกคนต้องคำนึงถึงความปลอดภัยของตนเอง เพื่อนร่วมงานตลอดจนทรัพย์สินของบริษัทฯ เป็นสำคัญตลอดเวลาที่ปฏิบัติงาน
7. พนักงานทุกคนต้องดูแลความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยในพื้นที่ปฏิบัติงาน
8. พนักงานทุกคนต้องให้ความร่วมมือในโครงการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยของบริษัทฯและมีสิทธิ์ เสนอความคิดเห็นในการปรับปรุงสภาพการทำงานและวิธีการทำงานให้ปลอดภัย



เป้าหมาย

ลดจำนวนการเกิดอุบัติเหตุ Zero Accident

โดยมีการกำหนดตัวชี้วัดผลงาน หรือความสำเร็จของงาน (Key Performance Indicator :- KPI) ให้ พนักงานทุกคน ทุกหน่วยงานอุบัติเหตุต้องเป็น ศูนย์



กลยุทธ์และแผนการดำเนินงาน

1. ปฏิบัติตามกฎหมายข้อบังคับและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องรวมถึงข้อกำหนดของระบบการจัดการด้านความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม
2. โครงการลดความเสี่ยงอันตรายจากการทำงาน ลดอุบัติเหตุจากการทำงาน
3. โครงการส่งเสริมสุขอนามัยและป้องกันโรคจากการทำงาน
4. ปรับปรุงสภาพแวดล้อมการทำงานให้มีความปลอดภัย ถูกสุขอนามัย
5. สร้างและส่งเสริมจิตสำนึกด้านความปลอดภัยให้พนักงาน และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องการติดตามตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อม ในสถานที่ทำงาน

บริษัทฯ ทำธุรกิจเกี่ยวกับการผลิตอูมิเนียม ซึ่งในแต่ละกระบวนการผลิตนั้นมีการใช้เครื่องจักรใหญ่ๆ เครื่องมือเข้ามาเกี่ยวข้อง โดยมีพนักงานเป็นบุคคลสำคัญในการควบคุมเพื่อผลิตสินค้าให้ได้คุณภาพเป็นไปตามที่ลูกค้าต้องการ โดยในการปฏิบัติงานนั้น บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการดูแลเรื่องความปลอดภัยเป็นอันดับแรก และส่งเสริมด้านสุขอนามัยในการทำงาน ความเท่าเทียมกันทั้งลูกจ้าง และผู้รับจ้างช่วง รวมถึงการจ้างงานนอกเวลา โดยความปลอดภัยในการทำงานเป็นหน้าที่และความรับผิดชอบ ในการปฏิบัติงานของพนักงานทุกคน

บริษัทฯ ส่งเสริมให้พนักงานตระหนักรู้ถึงการทำงานด้วยความปลอดภัย ให้การสนับสนุนทรัพยากรต่างๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างเหมาะสมในการดำเนินการ รวมทั้งกำกับดูแลให้ความรู้ จัดทำมาตรการป้องกัน ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานอยู่เสมอ เพื่อให้มั่นใจว่า ระบบและมาตรการต่างๆ สามารถนำไปใช้อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อให้การปฏิบัติงานในทุกขั้นตอนเกิดความปลอดภัย รวมทั้งกำหนดแนวทางปฏิบัติในการดำเนินงานเกี่ยวกับความปลอดภัยและสุขอนามัยที่ดีแก่พนักงาน บริษัทฯ ได้จัดให้มีอุปกรณ์ความปลอดภัยให้กับพนักงาน การตรวจสอบความปลอดภัยของสถานที่และการทำงานอย่างสม่ำเสมอ จัดทำแผนการป้องกันอุบัติเหตุและการตอบสนองเหตุฉุกเฉิน แผนการจัดเก็บและจัดการสารเคมีอันตรายและสิ่งปฏิกูล จัดให้มีการฝึกซ้อมดับเพลิง อพยพหนีไฟ ในส่วนของโรงงาน ซ่อมเหตุฉุกเฉินเกี่ยวกับสารเคมีหกรั่วไหล และเหตุฉุกเฉินรั่วส้วน้ำไหลเป็นประจำทุกปี เพื่อสร้างความเชื่อมั่นและแนวทางการปฏิบัติให้กับพนักงานเมื่อเกิดเหตุการณ์ นอกจากนี้บริษัทฯ ได้จัดทำสถิติการเกิดอุบัติเหตุประจำปีโดยตั้งเป้าหมายอุบัติเหตุจากการทำงานเป็น “ศูนย์” เพื่อยกระดับมาตรฐานด้านความปลอดภัยให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่กฎหมายกำหนด



โครงการส่งเสริมสุขอนามัย การป้องกันโรคจากการทำงาน และสถานการณ์โรคระบาด



โครงการตรวจสุขภาพประจำปีให้พนักงานทุกคน โดยครอบคลุมการตรวจตามโปรแกรมสุขภาพทั่วไปและปัจจัยเสี่ยง เพื่อเฝ้าระวังโรคจากการทำงานและปรับปรุงสภาพแวดล้อมการทำงานให้ถูกสุขลักษณะ ในปี 2567 มีพนักงานเข้ารับการตรวจสุขภาพรวม 269 คน หรือคิดเป็น 92.44% ของพนักงานทั้งหมด

✚ โครงการ “อ้วนจำพุงลาก่อน” ส่งเสริมให้พนักงานลดน้ำหนักเพื่อให้มีสุขภาพดี โดยมีรางวัลเพื่อเป็นกำลังใจให้กับผู้ที่ลดน้ำหนักได้% เยอะที่สุด และคนที่ลดน้ำหนักได้เยอะที่สุด โดยมีผู้เข้าร่วมกิจกรรมจำนวน 44 คน จากพนักงานทั้งหมด 281 คน คิดเป็น 15.66% โดยผู้ชนะที่ลดน้ำหนักได้% เยอะที่สุดสูงถึง 11.13% และ ลดน้ำหนักได้เยอะที่สุด ถึง 7.45 กิโลกรัม



✚ การปรับปรุงสภาพแวดล้อมในการทำงาน

- ดำเนินกิจกรรม Safety Patrol ทุกสัปดาห์ เพื่อตรวจสอบพื้นที่ปฏิบัติงาน และค้นหาจุดเสี่ยงที่อาจก่อให้เกิดอุบัติเหตุ จากนั้นสรุปผลและนำเสนอในที่ประชุมคณะกรรมการความปลอดภัยฯ เพื่อรายงานข้อบกพร่อง พร้อมทั้งแจ้งผู้ที่เกี่ยวข้องให้ดำเนินการแก้ไขโดยมี จป.วิชาชีพ ติดตามความคืบหน้าจนกว่าจะดำเนินการแก้ไขแล้วเสร็จ

✚ การสร้างและส่งเสริมวัฒนธรรมด้านความปลอดภัยให้พนักงาน และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง

บริษัทมีการบริหารจัดการด้านอาชีวอนามัย และความปลอดภัย ตามข้อกำหนดของมาตรฐาน และสอดคล้องกับกฎหมาย เพื่อเป็นการพัฒนาและส่งเสริมความรู้ด้านการทำงานอย่างปลอดภัยให้กับพนักงาน และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง

✚ มีจป.วิชาชีพ เป็นผู้รับผิดชอบติดตามข้อมูลกฎหมายและข้อกำหนดอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องติดตาม ทบทวนและปรับปรุงให้ปัจจุบันอยู่เสมอและประเมินความสอดคล้องของกฎหมายปีละ 2 ครั้ง เพื่อลดความไม่สอดคล้องตามกฎหมาย

✚ จัดให้มีแผนการอบรมด้านความปลอดภัยประจำปี อย่างต่อเนื่อง ทั้งในส่วนของความรู้ทั่วไป การซ้อมดับเพลิงขั้นต้น การซ้อมอพยพหนีไฟประจำปี และความรู้เฉพาะด้านในงานอันตรายที่มีความเสี่ยงสูง งานด้านสารเคมี ที่ต้องทบทวนความรู้อยู่เสมอ ซึ่งในปี 2567 ที่ผ่านมามีบริษัทมีการจัดอบรมเพื่อส่งเสริมด้านความปลอดภัย ได้แก่

1. จัดให้มีการทบทวนและซ้อมแผนการป้องกันและระงับเหตุฉุกเฉิน เป็นประจำอย่างน้อย 1 ครั้ง/ปี โดยในปี 2567 มีการดำเนินการอบรมและฝึกซ้อมหลัก 1) สูตรการฝึกซ้อมดับเพลิงขั้นต้น และการอพยพหนีไฟ โดยมีผู้เข้าร่วมทั้งหมด จำนวน 282 ท่าน 2) ฝึกซ้อมเหตุฉุกเฉินเกี่ยวกับสารเคมีหกทั่วไล 3) ฝึกซ้อมเหตุฉุกเฉินเกี่ยวกับกรณีน้ำลุ่มเนียมหกทั่วไล และ 4) ฝึกซ้อมเหตุฉุกเฉินรั่วสิ้วไล
2. จัดฝึกอบรมเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยระดับผู้บริหาร โดยมีผู้เข้าร่วมทั้งหมด จำนวน 23 ท่าน
3. จัดให้มีการอบรมหลักสูตร การทำงานเกี่ยวกับไฟฟ้าสำหรับลูกจ้างซึ่งปฏิบัติงานเกี่ยวกับไฟฟ้า โดยมีผู้เข้าร่วมทั้งหมด จำนวน 16 ท่าน
4. จัดให้มีการอบรมหลักสูตร การขับรถยก Forklift อย่างถูกวิธีและปลอดภัย โดยมีผู้เข้าร่วมทั้งหมด จำนวน 20 ท่าน
5. จัดให้มีการอบรมหลักสูตร ความปลอดภัยในการใช้เครน โดยมีผู้เข้าร่วมทั้งหมด จำนวน 8 ท่าน



การติดตามตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อมในสถานที่ทำงาน

มีการติดตามตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อมในสถานที่ทำงาน ได้แก่ การติดตามตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อม เป็นประจำปีละ 2 ครั้ง และ การตรวจประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม (Environmental Impact Assessment ย่อว่า EIA) เป็นประจำปีละ 1 ครั้ง ในปี 2567 ผลการตรวจวัดผ่านเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด



ผลการดำเนินงาน

อัตราการเกิดอุบัติเหตุจากการทำงานของพนักงาน

รายการ	ปี 2567 (จำนวนครั้ง)	ปี 2566 (จำนวนครั้ง)	ปี 2565 (จำนวนครั้ง)
จำนวนการเกิดอุบัติเหตุทั้งหมด	5	8	8
จำนวนการบาดเจ็บจากการทำงาน	2	1	1
จำนวนการเกิดอุบัติเหตุถึงขั้นหยุดงาน	3	7	7

สถิติการเกิดอุบัติเหตุ หรืออัตราการหยุดงาน	ปี 2567
อัตราการบาดเจ็บจากการทำงาน I.F.R. ครั้ง/ล้านชั่วโมง	5.97
อัตราการเกิดอุบัติเหตุถึงขั้นหยุดงาน I.S.R. วัน/ล้านชั่วโมง	142.11
อัตราการบาดเจ็บถึงขั้นต้องหยุดงาน(LTIFR) ครั้งต่อล้านชั่วโมง	3.58
จำนวนผู้เสียชีวิตจากการทำงาน	0

จากอัตราการเกิดอุบัติเหตุจากการทำงานของพนักงาน ปี 2567 พบอุบัติเหตุจากการทำงานยังไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ เมื่อเทียบกับจำนวนการเกิดอุบัติเหตุทั้งหมด และจำนวนการเกิดอุบัติเหตุถึงขั้นหยุดงานของพนักงานในปี 2566 และ ปี 2565 พบว่าการเกิดอุบัติเหตุลดลง แต่ยังไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่ตั้งไว้ ซึ่งเมื่อนำมาคำนวณสถิติการเกิดอุบัติเหตุ หรืออัตราการหยุดงาน พบว่าทางบริษัทยังต้องดำเนินการปรับปรุงเพื่อลดการเกิดอุบัติเหตุอย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้ ทางบริษัทฯ ไม่ได้นิ่งนอนใจสำหรับอุบัติเหตุที่เกิดขึ้นมีการเรียกฝ่ายที่เกี่ยวข้องเข้าประชุมเพื่อทบทวนสาเหตุของการเกิดอุบัติเหตุ รวมทั้งหามาตรการสำหรับควบคุมและป้องกันการเกิดอุบัติเหตุให้เข้มข้นยิ่งขึ้น ซึ่งในปี 2568 จะนำเรื่องการประเมินความเสี่ยงด้านความปลอดภัยในแต่ละแผนกเข้ามาใช้ในการวิเคราะห์หาความเสี่ยงในแต่ละจุดที่เกิดขึ้น รวมถึงทางฝ่ายบริหารมีนโยบายส่งเสริมและผลักดันให้ความปลอดภัยมาเป็นอันดับหนึ่ง กำหนดให้มีการทำไคเซ็นKaizen เพื่อให้แต่ละฝ่ายลดอุบัติเหตุในแผนก และเพื่อให้การเกิดอุบัติเหตุสอดคล้องกับเป้าหมายต่อไป

การประกอบกิจการด้วยความเป็นธรรม

ตามที่บริษัทฯ ได้ดำเนินการจัดทำ การสำรวจความพึงพอใจของลูกค้าต่อคุณภาพสินค้าและบริการโดยสำรวจความคิดเห็นและประสบการณ์ที่ได้รับของลูกค้าที่สั่งซื้อสินค้าจากบริษัทในปี 2567 โดยทำการสุ่มตัวอย่างแบบเจาะจง (Judgment or Purposive Sampling) จำนวน 24 ราย จากลูกค้าที่มียอดการสั่งซื้ออย่างต่อเนื่องและลูกค้าที่มียอดสั่งซื้อสูง โดยหัวข้อให้การประเมินมาจากด้าน คุณภาพสินค้า (Quality) ด้านการจัดส่งสินค้า (Delivery) ด้านการขาย (Sales & Marketing) ด้านการบริการ/เทคนิค (Technical service) พบระดับเกณฑ์คะแนนความพึงพอใจปี 2567 มีดังนี้

ลำดับที่	เกรด	ระดับความพึงพอใจ	จำนวนลูกค้า (ราย)	คิดเป็น% จากลูกค้าทั้งหมด
1	41-50	ระดับมากที่สุด	15	50.00%
2	31- 40	ระดับมาก	6	20.00%
3	21 - 30	ระดับปานกลาง	0	6.67%
4	11 - 20	ระดับน้อย	0	-
5	< 10	ระดับควรปรับปรุง	0	-
6	NA	ไม่ตอบกลับ	9	30.00%
รวม			30	100%

ระดับความพึงพอใจออกเป็น 5 ระดับ ได้แก่ ดีเลิศ ดีมาก ดี ปานกลาง และควรปรับปรุง
 ความพึงพอใจ คะแนน มากที่สุด 5 มาก 4 ดี 3 ปานกลาง 2 ควรปรับปรุง 1
 โดยตั้งเกณฑ์เป้าหมายความพึงพอใจ และผลของคะแนนรวมที่ได้ รายละเอียดตามตารางด้านล่าง

วัตถุประสงค์		เป้าหมาย	หัวข้อ	ผลการประเมิน
สำรวจ ความพึงพอใจ ลูกค้า	1. ลูกค้าที่สำรวจทั้งหมด	≥ 70.00%	ลูกค้าที่สำรวจทั้งหมด	30
			ลูกค้าที่ได้รับผลสำรวจ	21
			%ลูกค้าที่ส่งสำรวจ	70.00%
	2. ลูกค้าที่สำรวจ เกรด A และเกรด B รวมกัน	≥ 85.00%	ลูกค้าที่ประเมินเกรด A (ราย)	15
			ลูกค้าที่ประเมินเกรด B (ราย)	6
			%สำรวจเกรด A และเกรด B	86.57%

เมื่อเทียบความพึงพอใจของลูกค้ากับปี 2566 คิดเป็นร้อยละ ดังนี้

1. ลูกค้าที่สำรวจทั้งหมด 30 ราย และตอบรับแบบสำรวจเทียบเท่าปี 2566
2. ลูกค้าที่สำรวจเกรด A และเกรด B รวมกัน เพิ่มขึ้น 3.34%

ความรับผิดชอบต่อสังคม

บริษัทฯ มีจรรยาบรรณ/นโยบายดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อสังคม (Corporate Social Responsibility : CSR) ด้วยความตระหนักและให้ความสำคัญในการสนับสนุนการดำเนินกิจกรรมดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมและอนุรักษ์พลังงานอย่างต่อเนื่อง โดยยึดหลักการดำเนินธุรกิจที่โปร่งใส ตรวจสอบได้ มีจริยธรรม เคารพต่อสิทธิมนุษยชนและผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสีย เช่น ลูกค้า ผู้ถือหุ้น พนักงาน ชุมชนโดยรอบ คู่ค้า หน่วยงานภาครัฐ รวมถึงสังคมและประเทศชาติ ปฏิบัติให้เป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมาย และ/หรือหลักสากล รวมถึงต่อต้านการคอร์รัปชันทุกรูปแบบ

การกำกับดูแลองค์กร : บริหารจัดการตามหลักการธรรมาภิบาล มุ่งมั่นที่จะสร้างความน่าเชื่อถือให้กับผู้ลงทุนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อการดำเนินธุรกิจ เพิ่มมูลค่าและส่งเสริมการเติบโตอย่างยั่งยืนขององค์กร

การดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมและอนุรักษ์พลังงาน : บริษัทฯ มีนโยบายด้านสิ่งแวดล้อมและอนุรักษ์พลังงานที่ชัดเจน และถือเป็นแนวปฏิบัติอย่างเคร่งครัด โดยปฏิบัติตามกฎหมายและมาตรฐานทางด้านสิ่งแวดล้อมต่างๆ นำระบบบริหารสิ่งแวดล้อม ISO 14001:2015 มาใช้ จัดระบบภายในเพื่อจัดการปัญหาสิ่งแวดล้อมอย่างมีระบบและประสิทธิภาพ พร้อมการตรวจสอบ ตรวจวัดด้านสิ่งแวดล้อมจากการดำเนินกิจการ ทำ Environmental Impact Assessment (EIA) การวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม ทั้งในทางบวกและทางลบ เพื่อนำไปพิจารณาปรับปรุงและพัฒนาให้ดียิ่งๆ ขึ้น การเข้าร่วมโครงการต่าง ๆ กับภาครัฐเพื่ออนุรักษ์พลังงานและรักษาสิ่งแวดล้อม

การดำเนินงานอย่างเป็นธรรม : บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจอย่างเป็นธรรมและมีจริยธรรม ใส่ใจในการปฏิบัติตามกฎหมาย เคารพกฎระเบียบของสังคม

การเคารพสิทธิมนุษยชน : บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับสิทธิมนุษยชนขั้นพื้นฐาน เพื่อส่งเสริมการเคารพต่อสิทธิและเสรีภาพ ไม่เลือกปฏิบัติ ส่งเสริมความเสมอภาค ไม่แบ่งแยกเพศและชนชั้น ไม่ใช้แรงงานเด็ก และต่อต้านการคอร์รัปชันทุกรูปแบบ

การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม : บริษัทฯ มีการกำกับดูแลให้ค่าจ้างอยู่ในระดับที่เหมาะสมกับอุตสาหกรรม ภายใต้กรอบแห่งกฎหมาย จัดสวัสดิการและสิ่งอำนวยความสะดวกที่จำเป็นพอเพียง มีคณะกรรมการสวัสดิการเพื่อให้พนักงานมีส่วนร่วมในการบริหารงานด้านสวัสดิการแก่พนักงาน ให้ความสำคัญกับการดูแลเรื่องความปลอดภัยและสุขอนามัยในการทำงาน มีคณะกรรมการความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อมในโรงงาน เพื่อดำเนินงานเกี่ยวกับความปลอดภัยและสุขอนามัยที่ดีแก่พนักงาน จัดให้มีการฝึกซ้อมดับเพลิงเบื้องต้น ฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ ตรวจสอบสุขภาพร่างกายเป็นประจำทุกปี ตรวจสอบความปลอดภัยของสถานที่ทำงาน ติดตั้งสัญญาณเตือนภัย ถึงดับเพลิง สร้างสภาพแวดล้อมการทำงานที่มีความปลอดภัยสำหรับพนักงาน ผู้มาเยี่ยมชมโรงงาน ตลอดจนการฝึกอบรมสัมมนาให้ความรู้ด้านต่าง ๆ การสนทนาการ เช่น ทำบุญเลี้ยงพระ-เลี้ยงสังสรรค์ แจกรางวัล งานเลี้ยงปีใหม่ แจกของขวัญวันเกิด กิจกรรมท่องเที่ยววันแรงงาน

ความสัมพันธ์กับลูกค้า และคู่ค้า : บริษัทฯ มุ่งเน้นการผลิตที่มีคุณภาพและมาตรฐาน มีความปลอดภัย เพื่อความพอใจสูงสุดของลูกค้า รับข้อร้องเรียน สำรวจความพึงพอใจของลูกค้า เพื่อนำข้อมูลมาแก้ไขข้อบกพร่องต่างๆ ที่อาจจะเกิดขึ้นจากการผลิตและ/หรือการบริการ ในขณะเดียวกันก็มีความคาดหวังที่จะได้รับสินค้า และบริการในลักษณะเดียวกันนี้จากคู่ค้าโดยให้เป็นไปตามเงื่อนไขการค้า และคงไว้ซึ่งความสัมพันธ์ที่ดีและยั่งยืน โดยได้รับรางวัลผลงานยอดเยี่ยมระดับภูมิภาคจากลูกค้า

การบริจาคเพื่อการกุศลต่างๆ : นอกจากการดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคมในส่วนของ การดำเนินธุรกิจปกติ (in process) บริษัทฯ ยังได้ดำเนินการนอกเหนือจากการดำเนินธุรกิจปกติ (after process) ด้วยการสนับสนุน/บริจาคทรัพยากรร่วมกับการกุศลสาธารณะต่าง ๆ ผ่านหน่วยงานภาครัฐและองค์กรการกุศล ตลอดจนกิจกรรมสาธารณะกุศล เช่น มอบของขวัญวันเด็กแก่ชุมชน โดยรอบ บริจาคโลหิตแก่สภากาชาดไทย งานกฐิน

4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ (Management Discussion and Analysis : MD&A)

ภาพรวมผลการดำเนินงาน

	FY 2024	FY 2023	Change YOY
Sales Revenue	2,971	2,510	461
Gross Profit	232	35	197
Gross Profit Ratio (%)	8%	2%	6%
Other Revenues	17	7	10
Selling & Admin. Expenses	(103)	(95)	(8)
Financial Costs	(55)	(53)	(2)
Gain (Loss) on Exchange and Derivative Revaluation	40	(4)	44
Net Profit	130	(109)	239
EPS	1.3	(1.09)	2.39

ในปี 2567 บริษัทมีรายได้จากการขายรวมทั้งสิ้น 2,970.71 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 18.4% จากปี 2566 ซึ่งมีรายได้จากการขาย 2,509.76 ล้านบาท การเติบโตของรายได้มาจากการขยายฐานลูกค้าใหม่ และการเพิ่มกำลังการผลิตของโรงงานในช่วงครึ่งหลังของปี

กำไรสุทธิสำหรับปี 2567 อยู่ที่ 130.43 ล้านบาท พลิกฟื้นจากขาดทุนสุทธิ (108.51 ล้านบาท) ในปี 2566 ซึ่งสะท้อนถึงการฟื้นตัวของธุรกิจที่แข็งแกร่ง สาเหตุหลักมาจาก:

- การปรับสัดส่วนผลิตภัณฑ์ (Product mix) เพื่อปรับปรุงผลกำไรให้ดีขึ้น
- การบริหารต้นทุนการผลิตอย่างมีประสิทธิภาพ
- การลดของเสียอย่างมีประสิทธิภาพ
- อัตราแลกเปลี่ยนที่เป็นผลบวกต่อบริษัท

การวิเคราะห์ผลการดำเนินงาน

❖ รายได้จากการขาย

รายได้จากการขายเพิ่มขึ้น 460.95 ล้านบาท หรือ 18.4% จาก 2,509.76 ล้านบาท ในปี 2566 เป็น 2,970.71 ล้านบาทในปี 2567 ซึ่งเป็นผลมาจาก:

- ความต้องการที่เพิ่มขึ้นของลูกค้าในอุตสาหกรรมเครื่องปรับอากาศการปรับราคาขายให้สอดคล้องกับต้นทุนวัตถุดิบที่เพิ่มขึ้น
- การขยายตลาดและฐานลูกค้าใหม่ไปยังกลุ่มลูกค้าอุตสาหกรรมยานยนต์
- การเพิ่มกำลังการผลิตและประสิทธิภาพของกระบวนการผลิต
- อัตราแลกเปลี่ยนที่เป็นผลดีต่อบริษัท

❖ ต้นทุนขาย

ต้นทุนขายในปี 2567 อยู่ที่ 2,738.63 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 10.67% จากปีก่อนหน้าอยู่ที่ 2,474.58 ล้านบาท สาเหตุหลักมาจากราคาวัตถุดิบที่ปรับตัวสูงขึ้นและต้นทุนแรงงานที่เพิ่มขึ้น แต่ อัตรากำไรขั้นต้นปรับตัวดีขึ้นเป็น 7.81% จาก 1.4% ในปี 2566 เนื่องจาก:

- การลดต้นทุนวัตถุดิบผ่านการเจรจากับซัพพลายเออร์
- การเพิ่มประสิทธิภาพการผลิต
- การลดต้นทุนด้านพลังงานและซ่อมบำรุงเครื่องจักร

❖ ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร

ค่าใช้จ่ายรวม (SG&A) อยู่ที่ 103.59 ล้านบาท เพิ่มขึ้นเล็กน้อย 4.5% จากปีก่อนหน้า ประกอบด้วย :

- การเพิ่มขึ้นของค่าใช้จ่ายด้านการตลาดเพื่อขยายฐานลูกค้า การลงทุนในระบบ ERP และ IT Infrastructure

❖ รายได้อื่น & กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยนและตราสารอนุพันธ์

- บริษัทมีกำไรจากอัตราแลกเปลี่ยน 40.91 ล้านบาท เพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญจาก 7.14 ล้านบาทในปี 2566 เนื่องจากค่าเงินบาทอ่อนค่าลงเมื่อเทียบกับสกุลเงินหลัก
- รายได้อื่น (เช่น รายได้จากการขายผลพลอยได้การผลิต) อยู่ที่ 17.22 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจาก 7.44 ล้านบาท

❖ **ต้นทุนทางการเงิน**

ต้นทุนทางการเงินในปี 2567 อยู่ที่ 54.56 ล้านบาท ใกล้เคียงกับปี 2566 ที่ 53.17 ล้านบาท โดยมีการบริหารการเงินให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

การวิเคราะห์ฐานะการเงิน

❖ **สินทรัพย์**

- สินทรัพย์รวม ณ สิ้นปี 2567 อยู่ที่ 2,506.31 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 19.40% จาก 2,099.06 ล้านบาท ในปี 2566 จากการเพิ่มขึ้นของลูกหนี้การค้าและสินค้าคงเหลือ โดยมีรายการเปลี่ยนแปลงสำคัญดังนี้:
- เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้นเป็น 72.21 ล้านบาท จาก 1.29 ล้านบาทในปี 2566
- ลูกหนี้การค้าสูงขึ้น 57.6% เป็น 734.78 ล้านบาท เนื่องจากยอดขายที่เพิ่มขึ้น
- สินค้าคงเหลือเพิ่มขึ้น 19.2% เป็น 855.10 ล้านบาท เพื่อบริการรับคำสั่งซื้อที่เพิ่มขึ้น

❖ **หนี้สิน**

- หนี้สินรวมอยู่ที่ 1,604.35 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 21% จาก 1,327.52 ล้านบาท ในปี 2566 ประกอบด้วย :
- เจ้าหนี้การค้าเพิ่มขึ้น 70.2% เป็น 388.20 ล้านบาท
- หนี้สินจาก Trust Receipts เพิ่มขึ้น 24.5% เป็น 873.78 ล้านบาท

❖ **ส่วนของผู้ถือหุ้น**

- ส่วนของผู้ถือหุ้นเพิ่มขึ้น 16.91 % เป็น 901.96 ล้านบาท จาก 771.53 ล้านบาท ในปีก่อนหน้า เนื่องจากผลกำไรที่เกิดขึ้นจากผลกำไรในปี 2567

การวิเคราะห์กระแสเงินสด

- กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงานอยู่ที่ 10.59 ล้านบาท ลดลงจาก 64.89 ล้านบาท ในปี 2566 เนื่องจากการเพิ่มขึ้นของลูกหนี้การค้าและสินค้าคงเหลือ
- กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุนติดลบอยู่ที่ 38.85 ล้านบาท มาจากการลงทุนปรับปรุงเครื่องจักร-อุปกรณ์และซอฟต์แวร์
- กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงินเป็นบวกอยู่ที่ 99.18 ล้านบาท จากการเพิ่มขึ้นของทรัสต์รีซีพส์และการลดลงของหนี้ระยะยาว

สถานะการเงินโดยรวมสภาพ

- สภาพคล่องยังคงดีด้วย โดยมีอัตราส่วนสภาพคล่องเพิ่มขึ้นจาก 1.05 มาอยู่ที่ 1.14
- สัดส่วนของหนี้สินรวมต่อส่วนของผู้ถือหุ้นปรับเพิ่มขึ้นจาก 1.72 มาอยู่ที่ 1.78
- อัตราส่วนความสามารถในการทำกำไรมีตัวเลขเป็นบวก โดยมี Profit Margin อยู่ที่ 4.31
- อัตราผลตอบแทนต่อส่วนของผู้ถือหุ้น และต่อสินทรัพย์รวมอยู่ที่ 15.59% และ 5.66% ตามลำดับ
- ระยะเวลาการเก็บหนี้เฉลี่ย 74 วัน เพิ่มขึ้นจาก 71 วัน
- อัตราเวลาการชำระหนี้ เพิ่มขึ้นจาก 141 วัน มาอยู่ที่ 145 วัน

ปัจจัยความเสี่ยงและแนวโน้มในอนาคต

❖ **ปัจจัยความเสี่ยง**

- ความผันผวนของราคาวัตถุดิบ อลูมิเนียมมีราคาผันผวนตามตลาดโลก
- อัตราแลกเปลี่ยน การที่บริษัทมีรายได้และต้นทุนในสกุลเงินต่างประเทศ ส่งผลให้มีกำไรหรือขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน
- การแข่งขันในอุตสาหกรรม มีผู้เล่นรายใหญ่จากต่างประเทศเข้ามาแข่งขัน

❖ **แนวโน้มปี 2568**

- บริษัทคาดการณ์ว่าบริษัทมีแนวโน้มเติบโตอย่างต่อเนื่อง การเติบโตของรายได้ที่ 10-15% โดยอาศัยการขยายตลาดและลดต้นทุนอย่างต่อเนื่อง เพื่อรักษาความสามารถในการแข่งขัน
- แผนปรับปรุงกำลังการผลิตเพิ่มประสิทธิภาพการผลิต เพื่อลดต้นทุนต่อหน่วย
- การนำระบบ AI และ เทคโนโลยีการผลิตที่ทันสมัยมาใช้มากขึ้น
- บริหารความเสี่ยงด้านอัตราแลกเปลี่ยนและต้นทุนวัตถุดิบ

ตาราง : งบแสดงฐานะทางการเงิน เปรียบเทียบ 3 ปีย้อนหลัง

ตารางสรุปงบการเงิน	2567	อัตรา %	2566	อัตรา %	2565	อัตรา %
สินทรัพย์						
สินทรัพย์หมุนเวียน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	72,206,559.83	2.88	1,291,614.20	0.06	44,862,267.46	1.92
เงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อค้า						
ลูกหนี้การค้า						
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	215,871,238.13	8.61	141,660,029.95	6.75	231,414,297.14	9.91
บริษัทที่ไม่เกี่ยวข้องกัน - สุทธิ	518,908,674.86	20.70	324,541,261.77	15.46	275,427,800.79	11.79
ลูกหนี้การค้า - สุทธิ	734,779,912.99	29.32	466,201,291.72	22.21	506,842,097.93	21.69
สินค้าคงเหลือ - สุทธิ	863,267,581.09	34.44	717,088,746.44	34.16	819,699,896.45	35.09
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น						
ภาษีซื้อเรียกคืน	47,056,608.08	1.88	65,964,981.87	3.14	56,649,338.94	2.42
ภาษีเงินได้นิติบุคคลเรียกคืน		0.00		0.00		0.00
สินทรัพย์ตราสารอนุพันธ์	0.00	0.00		0.00		0.00
อื่น ๆ	11,535,932.30	0.46	12,561,258.87	0.60	10,203,995.12	0.44
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน	1,728,846,594.29	68.98	1,263,107,893.10	60.18	1,438,257,595.90	61.56
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน						
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน	400,000.00	0.02	400,000.00	0.02	400,000.00	0.02
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ	776,260,004.47	30.97	834,310,948.98	39.75	895,925,317.01	38.35
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น						
ค่าความช่วยเหลือทางเทคนิครอตัดบัญชี						
เงินมัดจำค่าซื้อเครื่องจักร		0.00		0.00		0.00
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	743,179.73	0.03	871,941.32	0.04	1,222,910.38	0.05
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี		0.00		0.00		0.00
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	65,000.00	0.00	365,000.00	0.02	509,500.00	0.02
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	777,468,184.20	31.02	835,947,890.30	39.82	898,057,727.39	38.44
รวมสินทรัพย์	2,506,314,778.49	100.00	2,099,055,783.40	100.00	2,336,315,323.29	100.00
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น						
หนี้สินหมุนเวียน						
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	170,252,060.37	6.79	219,198,028.90	10.44	225,068,888.46	9.63
เจ้าหนี้การค้า	873,779,585.54	34.86	701,751,038.88	33.43	733,750,760.98	31.41
เจ้าหนี้กิจการที่เกี่ยวข้องกัน						
เจ้าหนี้การค้า						
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	6,428.77	0.00	0.00	0.00	561,839.37	0.02
บริษัทที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	377,955,391.82	15.08	217,096,308.99	10.34	260,866,915.65	11.17
รวมเจ้าหนี้การค้า	377,961,820.59	15.08	217,096,308.99	10.34	261,428,755.02	11.19
เจ้าหนี้อื่นบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน						
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน		0.00		0.00		0.00
บริษัทที่ไม่เกี่ยวข้องกัน		0.00		0.00		0.00
ส่วนของเงินกู้ยืมระยะยาวที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	25,200,000.00	1.01	25,788,000.00	1.23	33,540,000.00	1.44
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาชำระเงินที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	979,701.33	0.04	926,105.52	0.04	875,444.13	0.04
หนี้สินตราสารอนุพันธ์	1,458,529.33	0.06	11,144,346.00	0.53	24,787,425.88	1.06
หนี้สินหมุนเวียนอื่น						
ภาษีเงินได้นิติบุคคลค้างจ่าย		0.00		0.00		0.00
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย		0.00		0.00		0.00
เจ้าหนี้ค่าซื้อเครื่องจักรและอุปกรณ์โรงงาน	10,235,582.41	0.41	10,933,782.77	0.52	10,741,969.70	0.46
ค่าซ่อมแซมเครื่องจักรที่เสียหายจากไฟไหม้ค้างจ่าย						
อื่นๆ	54,006,228.18	2.15	12,830,623.40	0.61	8,942,626.05	0.38
รวมหนี้สินหมุนเวียน	1,513,873,507.75	60.40	1,199,668,234.46	57.15	1,299,135,870.22	55.61
หนี้สินไม่หมุนเวียน						
เงินกู้ยืมระยะยาว - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	36,400,000.00	1.45	61,600,000.00	2.93	87,388,000.00	3.74
หนี้สินตามสัญญาชำระเงิน-สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	1,741,951.04	0.07	2,721,652.37	0.13	3,647,757.89	0.16
รายได้จากโครงการรัฐบาลรอตัดบัญชี	1,266,440.27	0.05	1,546,426.03	0.07	1,913,884.75	0.08
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวพนักงาน	15,896,171.88	0.63	26,981,324.92	1.29	30,127,422.92	1.29
หนี้สินภาษีเงินได้รอตัดบัญชี	35,173,809.47	1.40	35,006,128.27	1.67	35,643,667.39	1.53
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน	90,478,372.66	3.61	127,855,531.59	6.09	158,720,732.95	6.79
รวมหนี้สิน	1,604,351,880.41	64.01	1,327,523,766.05	63.24	1,457,856,603.17	62.40
ส่วนของผู้ถือหุ้น						
ทุนเรือนหุ้น						
ทุนจดทะเบียน						
หุ้นสามัญ 100,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 5 บาท	500,000,000.00		500,000,000.00		500,000,000.00	
ทุนออกจำหน่ายและชำระเต็มมูลค่าแล้ว						
หุ้นสามัญ 99,902,123 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 5 บาท	499,510,614.96	19.93	499,510,614.96	23.80	499,510,614.96	21.38
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	374,400,000.00	14.94	374,400,000.00	17.84	374,400,000.00	16.03
กำไรสะสม						
จัดสรรแล้ว - สรรองตามกฎหมาย	50,000,000.00	1.99	50,000,000.00	2.38	50,000,000.00	2.14
ยังไม่ได้จัดสรร	- 178,738,376.88	-7.13	- 309,169,257.61	-14.73	- 202,242,554.84	-8.66
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น	156,790,660.00	6.26	156,790,660.00	7.47	156,790,660.00	6.71
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น	901,962,898.08	35.99	771,532,017.35	36.76	878,458,720.12	37.60
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	2,506,314,778.49	100.00	2,099,055,783.40	100.00	2,336,315,323.29	100.00

ตาราง : งบกำไรขาดทุน เปรียบเทียบ 3 ปีย้อนหลัง

ตารางสรุปงบการเงิน	2567	อัตรา	2566	อัตรา	2565	อัตรา
	บาท	%	บาท	%	บาท	%
รายได้						
รายได้จากการขาย	2,970,710,843.27	98.08	2,509,760,126	99.42	3,754,757,041	99.79
รายได้อื่น						
กำไรจากตราสารอนุพันธ์ที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง		0.00		0.00		0.00
ดอกเบี้ยเงินกู้ที่ได้รับลดหย่อน						
เงินชดเชยเครื่องจักรที่เสียหายจากไฟไหม้						
กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยน	40,911,146.00	1.35	7,144,776	0.28		0.00
กำไรจากการขายสินทรัพย์		0.00		0.00		0.00
กำไรจากสัญญาแลกเปลี่ยนราคาสินค้าในโอกาสอันดี		0.00		0.00		0.00
กำไรจากการปรับมูลค่าสุทธิของตราสารอนุพันธ์		0.00		0.00		0.00
อื่นๆ	17,219,245.00	0.57	7,442,752	0.29	8,076,865	0.21
รวมรายได้	3,028,841,234.27	100.00	2,524,347,654	100.00	3,762,833,906	100.00
ค่าใช้จ่าย						
ต้นทุนขาย	2,738,629,791.10	90.42	2,474,575,794	98.03	3,658,194,014	97.22
ค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือ (โอนกลับ)		0.00		0.00		0.00
ค่าใช้จ่ายในการขาย	46,468,996.18	1.53	39,818,366	1.58	41,131,608	1.09
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	57,123,366.51	1.89	55,179,964	2.19	55,017,767	1.46
ค่าตอบแทนผู้บริหาร		0.00		0.00		0.00
ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน		0.00		0.00	6,084,172	0.16
ขาดทุนจากสัญญาแลกเปลี่ยนราคาสินค้าในโอกาสอันดี		0.00		0.00		0.00
ขาดทุนจากการปรับมูลค่าสุทธิของตราสารอนุพันธ์	1,458,529.43	0.05	11,144,347	0.44	24,787,426	0.66
รวมค่าใช้จ่าย	2,843,680,683.22	93.89	2,580,718,471	102.23	3,785,214,988	100.59
กำไรก่อนค่าใช้จ่ายทางการเงินและภาษีเงินได้นิติบุคคล	185,160,551.05	6.11	- 56,370,816.76	-2.23	- 22,381,081.47	-0.59
ค่าใช้จ่ายทางการเงิน	- 54,561,989.12	-1.80	- 53,172,002.13	-2.11	- 38,329,553.32	-1.02
กำไรก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคล	130,598,561.93	4.31	- 109,542,818.89	-4.34	- 60,710,634.79	-1.61
(รายได้)/ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้นิติบุคคล	- 167,681.20	-0.01	1,033,255	0.04	1,917,365	0.05
กำไรสุทธิสำหรับปี	130,430,880.73	4.31	- 108,509,564.37	-4.30	- 58,793,270.24	-1.56
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี						
กำไรจากการประมาณการ						
ตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย-สุทธิจากภาษีเงินได้	0.00	0.00	1,582,861	0.06		0.00
การเปลี่ยนแปลงในส่วนเกินทุนจากการตีราคาสินทรัพย์					156,790,660	
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	130,430,880.73	-	- 106,926,703.37	-	97,997,390	-
กำไรสุทธิ	1.31	-	1.09	-	0.59	-

ตาราง : งบกระแสเงินสด เปรียบเทียบ 3 ปีย้อนหลัง

งบกระแสเงินสด	2567 บาท	2566 บาท	2565 บาท
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน			
กำไรก่อนภาษี	130,598,562	109,542,818.89	60,710,634.79
รายการปรับกระทบกำไรสุทธิก่อนภาษีเป็นเงินสดรับ (จ่าย) จากกิจกรรมดำเนินงาน:-			
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	96,312,578	108,761,102	96,701,596
ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ			
ค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือ (โอนกลับ)	- 7,900,556.00	8,812,772	2,842,052.00
ตัดจำหน่ายเครื่องจักร อุปกรณ์	- 128,049.00	842,992	
ตัดจำหน่ายที่ดิน หัก ณ ที่จ่าย			
(กำไร) ขาดทุน จากการจำหน่ายเครื่องจักร อุปกรณ์และยานพาหนะ			- 467,365.00
(กำไร) ขาดทุน จากการจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตน			
(กำไร) ขาดทุน จากอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง	- 15,481,608.00	7,690.00	16,290,493.00
(กำไร) ขาดทุน จากตราสารอนุพันธ์ที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง			
(กำไร) ขาดทุน จากสัญญาแลกเปลี่ยนราคาสินค้าโภคภัณฑ์ที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง			
(กำไร) ขาดทุน จากการปรับมูลค่ายุติธรรมของตราสารอนุพันธ์	1,458,529	11,144,346	24,787,426
รายได้จากเงินอุดหนุนรัฐบาล	- 279,986.00	367,458.00	367,459.00
ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ย	54,561,989	53,172,002	38,329,553
ดอกเบี้ยตัดจำหน่ายตามสัญญาชำระเงิน			
ตัดจำหน่ายสินทรัพย์หมุนเวียนอื่น			
ขาดทุนจากการตัดจำหน่ายสินทรัพย์ถาวร			
ขาดทุน (กำไร) จากการจำหน่ายสินทรัพย์ถาวร			
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวพนักงาน	3,696,916	2,335,050	2,881,515
กำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน	262,838,375	75,150,298	82,022,087
สินทรัพย์ดำเนินงานลดลง (เพิ่มขึ้น)			
ลูกหนี้การค้า	- 267,536,522.00	29,672,167	35,334
สินค้าคงเหลือ	- 138,278,278.00	93,798,378	576,871,463
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	19,933,702	11,632,738.00	104,212,414
สินทรัพย์ไม่มีหมุนเวียนอื่น	300,000	144,500	340,000
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)			
เจ้าหนี้การค้า	161,001,957	45,333,737.00	211,675,700.00
เจ้าหนี้อื่นบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน			
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย			
เจ้าหนี้ค่าซื้อเครื่องและอุปกรณ์โรงงาน			
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	41,175,605	20,939,598.00	118,219,524.00
หนี้สินไม่มีหมุนเวียนอื่น		3,502,571.00	2,832,044.00
จ่ายผลประโยชน์ระยะยาวพนักงาน	- 14,782,069.00		
เงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน	64,652,770	117,356,699	430,754,030
จ่ายดอกเบี้ย	- 54,062,199.00	- 52,467,491.00	- 38,198,286.00
จ่ายภาษีเงินได้			
เงินสดสุทธิจากกิจกรรมดำเนินงาน	10,590,571	64,889,208	392,555,744
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน			
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกันเพิ่มขึ้น			- 400,000.00
เงินมัดจำค่าซื้อเครื่องจักรลดลง (เพิ่มขึ้น)	- 47,719,342.00	- 44,845,005.00	
ซื้อเครื่องจักรและอุปกรณ์	- 40,403,651.00		542,776
เงินสดรับจากการจำหน่ายเครื่องจักรและยานพาหนะ	1,814,411	357,785	
ซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	- 264,600.00	277,200.00	459,750.00
เงินสดรับจากการจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตน			
เงินสดรับจากเงินอุดหนุนรัฐบาล			
เงินสดสุทธิใช้ไปจากกิจกรรมลงทุน	- 38,853,840.00	- 47,638,757.00	- 45,161,979.00
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน			
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินเพิ่มขึ้น (ลดลง)	- 48,945,969.00	- 5,870,859.00	134,343,578
เจ้าหนี้การค้าระยะสั้นเพิ่มขึ้น (ลดลง)	174,838,290	20,534,801.00	413,147,966.00
ชำระคืนเงินกู้ระยะยาว	- 25,788,000.00	- 33,540,000.00	33,540,000.00
เงินสดรับจากเงินกู้ระยะยาว			
จ่ายชำระหนี้ตามสัญญาเช่า	- 926,106.00	875,444.00	316,798.00
ชำระคืนหนี้สินตามสัญญาชำระเงิน			
เงินปันผลจ่าย			
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน	99,178,215	60,821,104.00	312,661,186.00
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	70,914,946	43,570,652.99	34,732,579
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นปี	1,291,614	44,862,267	10,129,688
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายปี	72,206,559.74	1,291,613.81	44,862,267
ข้อมูลกระแสเงินสดเปิดเผยเพิ่มเติม			
รายการที่ไม่ใช่เงินสด			
ซื้อเครื่องจักรและอุปกรณ์ซึ่งยังไม่ถึงกำหนดชำระ	9,668,424.00	10,517,440.00	-
ยานพาหนะที่ได้มาภายใต้สัญญาเช่าการเงิน			
การจ่ายหุ้นปันผล			
เงินปันผลค้างจ่าย	-	-	-
โอนเงินมัดจำเป็นเครื่องจักรและอุปกรณ์			
สินทรัพย์ที่ได้มาภายใต้สัญญาเช่า			4,840,000.00

ตาราง : อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ เปรียบเทียบ 3 ปีที่ผ่านมา

อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ		2567	2566	2565
อัตราส่วนสภาพคล่อง (Liquidity Ratio)				
อัตราส่วนสภาพคล่อง	เท่า	1.142	1.053	1.107
อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว	เท่า	0.53	0.39	0.42
อัตราส่วนสภาพคล่องกระแสเงินสด	เท่า	0.01	0.05	0.25
อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า	เท่า	4.94	5.14	7.34
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย	วัน	74	71	50
อัตราส่วนหมุนเวียนสินค้าเฉลี่ย	เท่า	16.79	14.77	7.36
ระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ย	วัน	21.74	24.70	49.56
อัตราส่วนหมุนเวียนเจ้าหนี้	เท่า	2.52	2.58	2.77
ระยะเวลาชำระหนี้	วัน	144.71	141.20	131.59
Cash Cycle	วัน	- 49.02	- 45.53	- 32.27
อัตราส่วนแสดงความสามารถในการทำกำไร (Profitability Ratio)				
อัตรากำไรขั้นต้น	%	7.81%	1.40%	2.57%
อัตราส่วนกำไรจากการดำเนินงาน	%	4.33%	-2.38%	0.01%
อัตรากำไรอื่น	%	0.57%	0.29%	0.21%
อัตราส่วนเงินสดต่อการทำกำไร	%	5.72%	-115.11%	-1753.96%
อัตรากำไรสุทธิ	%	4.31%	-4.30%	-1.56%
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น	%	15.59%	-13.15%	-7.09%
อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน (Efficiency Ratio)				
อัตราส่วนผลตอบแทนจากสินทรัพย์	%	5.66%	-4.89%	-2.27%
อัตราส่วนผลตอบแทนจากสินทรัพย์ถาวร	%	28.16%	0.03%	4.62%
อัตราหมุนของสินทรัพย์	เท่า	1.32	1.14	1.45
อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน (Financial Policy Ratio)				
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น	เท่า	1.78	1.72	1.66
อัตราส่วนความสามารถชำระดอกเบี้ย	เท่า	0.81	- 0.24	- 9.29
อัตราส่วนความสามารถชำระภาระผูกพัน	เท่า	40.02	1.35	8.66
อัตราส่วนการจ่ายเงินปันผล	%	0.00%	0.00%	0.00%
EBITDA	%	7.49%	0.01%	1.01%

5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

5.1 ข้อมูลทั่วไป

ผู้สอบบัญชี

บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด

ชั้นที่ 33 อาคารเลครัชดา คอมเพล็กซ์ 193/136-137 ถนนรัชดาภิเษก คลองเตย กรุงเทพฯ 10110

โทร.02-264 9090 โทรสาร 02-264 0789 – 90

Website: ey.com

นายทะเบียนหลักทรัพย์ บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด

ชั้น 1 อาคารตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย 93 ถ.รัชดาภิเษก ดินแดง กรุงเทพฯ 10400

โทร. 02-009 9000 โทรสาร. 02-009 9991

SET Contact center: 0 2009-9999

Website: <http://www.set.or.th/th/tsd>

E-mail: srg_tsd@set.or.th

5.2 ข้อมูลสำคัญอื่น

- ไม่มี -

5.3 ข้อพิพาท

- ไม่มี -

5.4 ตลาดรอง

- ไม่มี -

5.5 สถาบันการเงินที่ติดต่อประจำ (เฉพาะกรณีที่บริษัทออกตราสารหนี้) - ไม่มี -

ส่วนที่ 2

การกำกับดูแลกิจการ

6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

ในส่วนข้อพึงปฏิบัติที่ดีสำหรับกรรมการบริษัทจดทะเบียน (Code of best practices) ที่เป็นแนวทางของตลาดหลักทรัพย์นั้น บริษัทฯ และกรรมการของบริษัทฯ ได้นำมาเป็นแนวทางในการถือปฏิบัติตามข้อพึงปฏิบัติที่ดีสำหรับกรรมการบริษัทจดทะเบียนตามที่ตลาดหลักทรัพย์กำหนด

6.1 ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และการมีจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ โดยการดำเนินธุรกิจจะต้องคำนึงถึงความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ตลอดจนชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม บริษัทฯ จึงได้จัดทำ “หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี” หรือ Corporate Governance Code (CG Code) โดยได้นำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี หรือ Corporate Governance Code (CG Code) ของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ปี 2560 มาประยุกต์ใช้ให้เหมาะสมกับบริบทขององค์กร เพื่อเป็นหลักปฏิบัติให้คณะกรรมการบริษัท ซึ่งเป็นผู้นำหรือผู้รับผิดชอบสูงสุดขององค์กร นำไปปรับใช้ในการกำกับดูแลองค์กรให้เป็นไปอย่างถูกต้องและเหมาะสม ให้กิจการมีผลประโยชน์ที่ดีในระยะยาว น่าเชื่อถือสำหรับผู้ถือหุ้นและผู้คนรอบข้างเพื่อประโยชน์ในการสร้างคุณค่าให้กิจการอย่างยั่งยืน

คณะกรรมการเชื่อมั่นว่าผลพวงจากการดำเนินการดังกล่าวอย่างมีคุณธรรม โปร่งใส ซื่อสัตย์ เท่าเทียมกัน มีความรับผิดชอบต่ออย่างเคร่งครัด และความสามารถในการแข่งขัน โดยปฏิบัติและประสานประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มด้วยความเป็นธรรม จะเสริมสร้างการเติบโตที่ยั่งยืนของบริษัทฯ ในระยะยาว

โดยมีหลักปฏิบัติ 8 ข้อหลัก ดังนี้

หลักปฏิบัติ 1 ตระหนักถึงบทบาทและความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการในฐานะผู้นำองค์กรที่สร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน

หลักปฏิบัติ 1.1 คณะกรรมการควรเข้าใจบทบาทและตระหนักถึงความรับผิดชอบต่อในฐานะผู้นำที่ต้องกำกับดูแลให้องค์กรมีการบริหารจัดการที่ดี

หลักปฏิบัติ 1.2 ในการสร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน คณะกรรมการควรกำกับดูแลกิจการให้นำไปสู่ผล

หลักปฏิบัติ 1.3 คณะกรรมการมีหน้าที่ดูแลให้กรรมการทุกคนและผู้บริหารปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบต่อระดับระวาง และซื่อสัตย์สุจริตต่อองค์กร และดูแลให้การทำงานเป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น

หลักปฏิบัติ 1.4 คณะกรรมการควรเข้าใจขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการ และกำหนดขอบเขตการมอบหมายหน้าที่และความรับผิดชอบต่อผู้บริหารสูงสุด/ผู้บริหารระดับสูงและฝ่ายจัดการอย่างชัดเจน ตลอดจนติดตามดูแลให้ผู้บริหารสูงสุด/ผู้บริหารระดับสูง และฝ่ายจัดการปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมาย

หลักปฏิบัติ 2 กำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการที่เป็นไปเพื่อความยั่งยืน

หลักปฏิบัติ 2.1 คณะกรรมการควรกำหนดหรือดูแลให้วัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการ เป็นไปเพื่อความยั่งยืน โดยเป็นวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่สอดคล้องกับการสร้างคุณค่าให้ทั้งกิจการ ลูกค้า ผู้มีส่วนได้เสีย และสังคมโดยรวม

หลักปฏิบัติ 2.2 คณะกรรมการควรกำกับดูแลให้มั่นใจว่า วัตถุประสงค์และเป้าหมาย ตลอดจนกลยุทธ์ในระยะเวลายานกลางและ/หรือประจำปีของกิจการสอดคล้องกับการบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการโดยมีการนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีมาใช้อย่างเหมาะสม ปลอดภัย

หลักปฏิบัติ 3 เสริมสร้างคณะกรรมการที่มีประสิทธิภาพ

หลักปฏิบัติ 3.1 คณะกรรมการควรรับผิดชอบต่อในการกำหนดและทบทวนโครงสร้างคณะกรรมการ ทั้งในเรื่องขนาดองค์ประกอบ สัดส่วนกรรมการที่เป็นอิสระ ที่เหมาะสมและจำเป็นต่อการนำพาองค์กรสู่วัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักที่กำหนดไว้

หลักปฏิบัติ 3.2 คณะกรรมการควรเลือกบุคคลที่เหมาะสมเป็นประธานกรรมการ และดูแลให้มั่นใจว่า องค์ประกอบและการดำเนินงานของคณะกรรมการเอื้อต่อการใช้ดุลพินิจในการตัดสินใจอย่างมีอิสระ

หลักปฏิบัติ 3.3 คณะกรรมการควรกำกับดูแลให้การสรรหาและคัดเลือกกรรมการมีกระบวนการที่โปร่งใสและชัดเจนเพื่อให้ได้คณะกรรมการที่มีคุณสมบัติสอดคล้องกับองค์ประกอบที่กำหนดไว้

หลักปฏิบัติ 3.4 ในการเสนอคำตอบแทนคณะกรรมการให้ผู้ถือหุ้นอนุมัติ คณะกรรมการควรพิจารณาให้โครงสร้างและอัตราค่าตอบแทนมีความเหมาะสมกับความรับผิดชอบและจูงใจให้คณะกรรมการนำพองค์กรให้ดำเนินงานตามเป้าหมายทั้งระยะสั้นและระยะยาว

หลักปฏิบัติ 3.5 คณะกรรมการควรกำกับดูแลให้กรรมการทุกคนมีความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่และจัดสรรเวลาอย่างเพียงพอ

หลักปฏิบัติ 3.6 คณะกรรมการควรกำกับดูแลให้มีกรอบและกลไกในการกำกับดูแลนโยบายและการดำเนินงานของบริษัทย่อยและกิจการอื่นที่บริษัทไปลงทุนอย่างมีนัยสำคัญ ในระดับที่เหมาะสมกับกิจการแต่ละแห่ง รวมทั้งบริษัทย่อยและกิจการอื่นที่บริษัทไปลงทุนมีความเข้าใจถูกต้องตรงกันด้วย

หลักปฏิบัติ 3.7 คณะกรรมการควรจัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ประจำปีของคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย และกรรมการรายบุคคล โดยผลประเมินควรถูกนำไปใช้สำหรับการพัฒนาการปฏิบัติหน้าที่ต่อไปด้วย

หลักปฏิบัติ 3.8 คณะกรรมการควรกำกับดูแลให้คณะกรรมการและกรรมการแต่ละคนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ ลักษณะการประกอบธุรกิจ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจ ตลอดจนสนับสนุนให้กรรมการทุกคนได้รับการเสริมสร้างทักษะและความรู้สำหรับการปฏิบัติหน้าที่กรรมการอย่างสม่ำเสมอ

หลักปฏิบัติ 3.9 คณะกรรมการควรดูแลให้มั่นใจว่าการดำเนินงานของคณะกรรมการเป็นไปด้วยความเรียบร้อยสามารถเข้าถึงข้อมูลที่เกี่ยวข้อง และมีเลขานุการบริษัทที่มีความรู้และประสบการณ์ที่จำเป็นและเหมาะสมต่อการสนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการ

หลักปฏิบัติ 4 สรรหาและพัฒนาผู้บริหารระดับสูงและการบริหารบุคลากร

หลักปฏิบัติ 4.1 คณะกรรมการควรดำเนินการให้มั่นใจว่าการสรรหาและพัฒนาผู้บริหารสูงสุด/ผู้บริหารระดับสูงและผู้บริหารระดับสูงมีความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ และคุณลักษณะที่จำเป็นต่อการขับเคลื่อนองค์กรไปสู่เป้าหมาย

หลักปฏิบัติ 4.2 คณะกรรมการควรกำกับดูแลให้มีการกำหนดโครงสร้างค่าตอบแทนและการประเมินผลที่เหมาะสม

หลักปฏิบัติ 4.3 คณะกรรมการควรเข้าใจโครงสร้างและความสัมพันธ์ของผู้ถือหุ้นที่อาจมีผลกระทบต่อการบริหารและการดำเนินงานของกิจการ

หลักปฏิบัติ 4.4 คณะกรรมการควรติดตามดูแลการบริหารและพัฒนาบุคลากรให้มีจำนวน ความรู้ ทักษะ ประสบการณ์และแรงจูงใจที่เหมาะสม

หลักปฏิบัติ 5 ส่งเสริมวัฒนธรรมและการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อ

หลักปฏิบัติ 5.1 คณะกรรมการควรให้ความสำคัญและสนับสนุนการสร้างวัฒนธรรมที่ก่อให้เกิดมูลค่าแก่ธุรกิจควบคู่ไปกับการสร้างคุณประโยชน์ต่อลูกค้าหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง และมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

หลักปฏิบัติ 5.2 คณะกรรมการควรติดตามดูแลให้ฝ่ายจัดการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม และสะท้อนอยู่ในแผนดำเนินการ เพื่อให้มั่นใจได้ว่า ทุกฝ่ายขององค์กรได้ดำเนินการสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ เป้าหมายหลัก และแผนกลยุทธ์ของกิจการ

หลักปฏิบัติ 5.3 คณะกรรมการควรติดตามดูแลให้ฝ่ายจัดการจัดสรรและจัดการทรัพยากรให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยคำนึงถึงผลกระทบและการพัฒนาทรัพยากรตลอดสาย value chain เพื่อให้สามารถบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักได้อย่างยั่งยืน

หลักปฏิบัติ 5.4 คณะกรรมการควรจัดให้มีกรอบการกำกับดูแลและการบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศระดับองค์กรที่สอดคล้องกับความต้องการของกิจการ รวมทั้งดูแลให้มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการเพิ่มโอกาสทางธุรกิจและพัฒนาการดำเนินงาน การบริหารความเสี่ยง เพื่อให้กิจการสามารถบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการ

หลักปฏิบัติ 6 ดูแลให้มีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่เหมาะสม

หลักปฏิบัติ 6.1 คณะกรรมการควรกำกับดูแลให้มั่นใจว่า บริษัทมีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่จะทำให้บรรลุวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพ และมีการปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายและมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง

หลักปฏิบัติ 6.2 คณะกรรมการต้องจัดตั้งคณะกรรมการตรวจสอบที่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพและอิสระ

หลักปฏิบัติ 6.3 คณะกรรมการควรติดตามดูแลและจัดการความขัดแย้งของผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้นได้ระหว่างบริษัทกับฝ่ายจัดการ คณะกรรมการ หรือผู้ถือหุ้น รวมไปถึงการป้องกันการใช้ประโยชน์อันมิควรในทรัพย์สิน ข้อมูลและโอกาสของบริษัท และการทำธุรกรรมกับผู้ที่มีความสัมพันธ์เกี่ยวข้องกับบริษัทในลักษณะที่ไม่สมควร

หลักปฏิบัติ 6.4 คณะกรรมการควรกำกับดูแลให้มีการจัดทำนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการต่อต้านคอร์รัปชันที่ชัดเจนและสื่อสารในทุกระดับขององค์กรและต่อคนนอกเพื่อให้เกิดการนำไปปฏิบัติได้จริง

หลักปฏิบัติ 6.5 คณะกรรมการควรกำกับดูแลให้กิจการมีกลไกในการรับเรื่องร้องเรียนและการดำเนินการกรณีมีการชี้เบาะแส

หลักปฏิบัติ 7 รักษาความน่าเชื่อถือทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูล

หลักปฏิบัติ 7.1 คณะกรรมการมีความรับผิดชอบในการดูแลให้ระบบการจัดทำรายงานทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูลสำคัญต่าง ๆ ถูกต้อง เพียงพอ ทันเวลา เป็นไปตามกฎเกณฑ์ มาตรฐาน และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง

หลักปฏิบัติ 7.2 คณะกรรมการควรติดตามดูแลความเพียงพอของสภาพคล่องทางการเงินและความสามารถในการชำระหนี้

หลักปฏิบัติ 7.3 ในภาวะที่กิจการประสบปัญหาทางการเงินหรือมีแนวโน้มจะประสบปัญหา คณะกรรมการควรมั่นใจได้ว่า กิจการมีแผนในการแก้ไขปัญหา หรือมีกลไกอื่นที่จะสามารถแก้ไขปัญหาทางการเงินได้ ทั้งนี้ ภายใต้การคำนึงถึงสิทธิของผู้มีส่วนได้เสีย

หลักปฏิบัติ 7.4 คณะกรรมการควรพิจารณาจัดทำรายงานความยั่งยืนตามความเหมาะสม

หลักปฏิบัติ 7.5 คณะกรรมการควรกำกับดูแลให้ฝ่ายจัดการจัดให้มีหน่วยงานหรือผู้รับผิดชอบงานนักลงทุนสัมพันธ์ที่ทำหน้าที่ในการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสียอื่น เช่น นักลงทุน นักวิเคราะห์ ให้เป็นไปอย่างเหมาะสม เท่าเทียมกัน และทันเวลา

หลักปฏิบัติ 7.6 คณะกรรมการควรส่งเสริมให้มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการเผยแพร่ข้อมูล

หลักปฏิบัติ 8 สนับสนุนการมีส่วนร่วมและการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น

หลักปฏิบัติ 8.1 คณะกรรมการควรดูแลให้มั่นใจว่า ผู้ถือหุ้นมีส่วนร่วมในการตัดสินใจในเรื่องสำคัญของบริษัท

หลักปฏิบัติ 8.2 คณะกรรมการควรดูแลให้การดำเนินการในวันประชุมผู้ถือหุ้นเป็นไปด้วยความเรียบร้อย โปร่งใส มีประสิทธิภาพ และเอื้อให้ผู้ถือหุ้นสามารถใช้สิทธิของตน

หลักปฏิบัติ 8.3 คณะกรรมการควรดูแลให้การเปิดเผยมติที่ประชุมและการจัดทำรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นเป็นไปอย่างถูกต้องและครบถ้วน

6.2 จรรยาบรรณธุรกิจ (Code of conduct)

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และการมีจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ โดยการดำเนินธุรกิจจะต้องคำนึงถึงผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ตลอดจนชุมชน สังคม และ สิ่งแวดล้อม บริษัทฯ จึงได้กำหนดนโยบายเกี่ยวกับจรรยาบรรณและแนวปฏิบัติในเรื่องต่าง ๆ โดยจัดทำเป็น “จรรยาบรรณธุรกิจและจรรยาบรรณด้านการปฏิบัติงาน” (Code of conduct) ในเรื่องต่าง ๆ ขึ้นเพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินธุรกิจที่ดีสำหรับคณะกรรมการ ผู้บริหารและพนักงานยึดถือปฏิบัติ ซึ่งมุ่งเน้นหลักการสำคัญของการกำกับดูแลกิจการ ให้ความสำคัญกับการปฏิบัติต่อ ผู้มีส่วนได้เสียอย่างเสมอภาค เป็นธรรม ตรวจสอบได้รวมถึงการคำนึงถึงและการเคารพสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม เพื่อสร้างความสมดุลในสังคมโดยรวม บริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญกับการพัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่อง ทั้งด้านความรู้ความสามารถ ด้านคุณธรรมและด้านจริยธรรม โดยเสริมสร้างพื้นฐานพฤติกรรมที่มุ่งมั่นในการเรียนรู้ มั่นพัฒนาสินค้าและบริการ รวมถึงการถ่ายทอดองค์ความรู้ให้กันและกันและปลูกจิตสำนึกให้มีความซื่อสัตย์สุจริต พากเพียรอดทนและรับผิดชอบต่อ บนพื้นฐานของศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์

บริษัทฯ เชื่อมั่นว่าผลพวงจากการดำเนินการดังกล่าวอย่างมีคุณธรรม โปร่งใส ซื่อสัตย์ เท่าเทียมกัน มีความรับผิดชอบต่ออย่างเคร่งครัด และความสามารถในการแข่งขัน โดยปฏิบัติและประสานประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มด้วยความเป็นธรรม จะเสริมสร้างการเติบโตที่ยั่งยืนของบริษัทฯ ในระยะยาวเช่นกัน

1. จรรยาบรรณว่าด้วยการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทฯ ถือเป็นเรื่องสำคัญในการดำเนินธุรกิจที่คำนึงถึงประโยชน์ของบริษัทฯ และผู้มีส่วนได้เสียโดยรวม จึงได้กำหนดแนวปฏิบัติที่ดีเพื่อแสดงถึงเจตนารมณ์การดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใสและตรวจสอบได้ และให้ยึดถือเป็นหน้าที่ของกรรมการ ผู้บริหารและพนักงานทุกระดับ รวมถึงผู้ที่เกี่ยวข้องและผู้ที่มีความสัมพันธ์จะต้องหลีกเลี่ยงการเข้าไปมีส่วนได้เสียหรือเกี่ยวข้องกับการดำเนินการในลักษณะที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ อันจะส่งผลให้บริษัทฯ เสียผลประโยชน์ หรือทำให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพลดลง ในกรณีที่ไม่สามารถหลีกเลี่ยงรายการดังกล่าวได้หน่วยงานผู้รับผิดชอบจะเข้าไปดูแลการทำรายการนั้น ๆ ให้เป็นไปด้วยความโปร่งใส ชัดเจนเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ

บทบาทผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญต่อสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่าง ๆ ไม่ว่าจะเป็นผู้มีส่วนได้เสียภายใน ได้แก่ พนักงานและผู้บริหารของบริษัท หรือผู้มีส่วนได้เสียภายนอก ได้แก่ ลูกค้า คู่ค้า เจ้าหนี้ ภาครัฐและหน่วยงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ชุมชน โดยเฉพาะการดูแลสิ่งแวดล้อมและสังคม เนื่องจากบริษัทฯ ตระหนักถึงความร่วมมือและแรงสนับสนุนจากผู้มีส่วนได้เสียต่าง ๆ ซึ่งจะสร้างความสามารถในการแข่งขันและสร้างกำไรให้กับบริษัทฯ ซึ่งถือว่าการสร้างความสำเร็จ ความมั่นคง ความยั่งยืน ในกิจการของบริษัทได้ ทั้งนี้ บริษัทฯ จะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายและกฎระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยไม่กระทำการใด ๆ ที่เป็นการละเมิดสิทธิ เพื่อให้สิทธิของผู้มีส่วนได้เสียเหล่านี้ได้รับการดูแลอย่างดี รวมถึงมีแนวทางการแจ้งเบาะแสในประเด็นเกี่ยวกับการกระทำผิด ความไม่ถูกต้องของรายงานทางการเงิน ระบบควบคุมภายในที่บกพร่อง

1.1 การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้น

สิทธิของผู้ถือหุ้น

บริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญและเคารพสิทธิของผู้ถือหุ้น จึงได้กำหนดนโยบายในการกำกับดูแลกิจการ โดยคำนึงถึงสิทธิของผู้ถือหุ้น เช่น สิทธิในการซื้อขายหรือโอนหุ้น การได้รับการปันผลจากกำไรของกิจการ การได้รับข้อมูลข่าวสารอย่างเพียงพอและทันเวลา การเข้าร่วมและใช้สิทธิออกเสียงลงคะแนนในการประชุมผู้ถือหุ้นภายใต้กรอบข้อกำหนดของกฎหมายและหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน

ในปีที่ผ่านมาบริษัทฯ มีการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นแบบ on site 1 ครั้ง โดยบริษัทฯ ได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอวาระการประชุมและเสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติ เพื่อเข้ารับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการ ตั้งแต่วันที่ 10 ตุลาคม – 31 ธันวาคม 2567 โดยได้เผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ และแจ้งผ่านระบบข่าวของ ตลท. นอกเหนือจากการเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศผ่านสื่อต่าง ๆ ตามที่ตลาดหลักทรัพย์กำหนดแล้ว บริษัทฯ ได้จัดส่งหนังสือนัดประชุมให้ข้อมูล วัน เวลา สถานที่ และวาระการประชุม พร้อมทั้งข้อมูลประกอบการประชุมและความเห็นของคณะกรรมการในแต่ละวาระ หนังสือมอบฉันทะตามแบบของกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ หลักเกณฑ์การมอบฉันทะ การลงคะแนน การออกเสียงลงคะแนน ข้อบังคับของบริษัทฯ ที่เกี่ยวข้องกับการประชุม แนวปฏิบัติ ขั้นตอนการเข้าร่วมประชุม แผนกที่สถานที่จัดประชุม รวมถึงการประกาศโฆษณาในสื่ออิเล็กทรอนิกส์อื่น ๆ ให้ผู้ถือหุ้นทุกรายทราบล่วงหน้าตามที่ข้อบังคับของบริษัทฯ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด ซึ่งสถานที่จัดประชุมเป็นภายนอกบริษัทฯ โดยคำนึงถึงความประหยัดและสะดวกต่อผู้ถือหุ้นในการเข้าร่วมประชุม และจะปรับปรุงข้อมูลประกอบการประชุมผู้ถือหุ้นให้มีรายละเอียดมากยิ่งขึ้น

ในการประชุมผู้ถือหุ้นที่ผ่านมารวมการประชุมครบทุกท่าน(มี 2 ท่านเข้าร่วมประชุมสื่ออิเล็กทรอนิกส์) โดยประธานในที่ประชุมจะดำเนินการประชุมไปตามวาระการประชุม และเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นมีสิทธิอย่างเท่าเทียมกันในการซักถาม ตรวจสอบการดำเนินงาน การแสดงความคิดเห็นและข้อเสนอแนะต่าง ๆ ได้อย่างเต็มที่ รวมทั้งได้บันทึกประเด็นซักถามและข้อคิดเห็นที่สำคัญไว้ด้วย

ความเท่าเทียมกันของผู้ถือหุ้น

ผู้ถือหุ้นทุกรายของบริษัทฯ จะได้รับการปฏิบัติที่เท่าเทียมกันและเป็นธรรมโดยเฉพาะสิทธิขั้นพื้นฐาน คณะกรรมการจึงมีนโยบายอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ถือหุ้นทุกท่าน โดยให้ผู้ถือหุ้นที่ไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้สามารถใช้หนังสือมอบฉันทะตามแบบของกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ เพื่อบริษัทฯ จะเสนอชื่อประธานกรรมการตรวจสอบ กรรมการตรวจสอบ ประธานกรรมการบริษัทฯ เป็นทางเลือกในการมอบฉันทะของผู้ถือหุ้น รวมถึงเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถใช้สิทธิในการเสนอแนะและเสนอแต่งตั้งกรรมการได้เป็นรายบุคคล สนับสนุนให้มีการใช้บัตรลงคะแนนเสียงในวาระสำคัญ เช่น การทำรายการเกี่ยวโยงฯ เพื่อความโปร่งใสและตรวจสอบได้ในกรณีข้อโต้แย้งในภายหลัง รวมถึงสามารถเสนอเพิ่มวาระการประชุมได้ภายใต้กรอบข้อบังคับ ข้อกำหนดของกฎหมาย

เพื่อป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ คณะกรรมการจะพิจารณาอย่างรอบคอบกรณีเกิดรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ยึดหลักเกณฑ์รายการที่เกี่ยวข้องกันตามที่ตลาดหลักทรัพย์กำหนดเป็นแนวทางในการปฏิบัติ โดยราคาและเงื่อนไขจะเสมือนทำรายการกับบุคคลภายนอก นอกจากนี้ยังกำหนดให้กรรมการและผู้บริหารที่มีส่วนได้เสียกับธุรกรรมที่ทำกับบริษัทไม่เข้าร่วมและงดออกเสียงในการตัดสินใจทำธุรกรรมนั้น ๆ และได้เปิดเผยรายละเอียดไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1 One report / รายงานประจำปี) รวมทั้งดูแลกำหนดแนวทางปฏิบัติในการเก็บรักษาและป้องกันไม่ให้กรรมการ ผู้บริหารและ

ผู้เกี่ยวข้องนำข้อมูลภายในของบริษัทไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตนหรือผู้อื่นในทางมิชอบซึ่งเป็นการเอาเปรียบผู้ถือหุ้นอื่น โดยกรรมการและผู้บริหารได้รายงานการถือครองหลักทรัพย์ให้แก่คณะกรรมการเป็นประจำ

- 1.2 การปฏิบัติต่อลูกค้า
- 1.3 การปฏิบัติต่อคู่แข่งทางการค้า
- 1.4 การปฏิบัติต่อเจ้าหน้าที่ และ/หรือคู่ค้า
- 1.5 การปฏิบัติต่อพนักงาน
- 1.6 การปฏิบัติต่อภาครัฐหรือหน่วยงานกำกับดูแล
- 1.7 การปฏิบัติต่อชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม

2. จรรยาบรรณว่าด้วยการเคารพสิทธิมนุษยชน

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญต่อการเคารพสิทธิมนุษยชนของทุกคน โดยปฏิบัติต่อทุกคนอย่างเท่าเทียมกันปราศจากการเลือกปฏิบัติ หลีกเลี่ยงการกระทำที่เป็นการละเมิดสิทธิมนุษยชนและให้ความสำคัญด้านแรงงาน โดยปฏิบัติต่อพนักงานของบริษัทฯ ทุกคนด้วยความเสมอภาค ไม่เลือกปฏิบัติ ไม่แบ่งแยกถิ่นกำเนิด เชื้อชาติ เพศ อายุ สติปัญญา ศาสนา หรือความพิการใด ๆ โดยให้มีการปฏิบัติเป็นไปตามกฎหมายแรงงานและข้อบังคับต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับแรงงานอย่างเป็นธรรม มีสิทธิและเสรีภาพที่จะมีสถานที่ทำงานที่สะอาดปลอดภัย ถูกสุขลักษณะ ปราศจากการล่วงละเมิด หรือกดขี่ข่มเหงในทุกรูปแบบ รวมทั้งมีการสนับสนุนให้พนักงานได้แสดงศักยภาพและคุณค่าแห่งตนในการเป็นส่วนหนึ่งในการพัฒนาองค์กรให้มีความเจริญก้าวหน้าอย่างต่อเนื่องและยั่งยืนร่วมกัน

3. จรรยาบรรณว่าด้วยการเคารพและปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบที่เกี่ยวข้อง และการเคารพวัฒนธรรมที่แตกต่าง

บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจอย่างถูกต้องตามกฎหมาย ข้อบังคับและระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนเคารพขนบธรรมเนียมจารีตประเพณีและวัฒนธรรมอันดีงามของท้องถิ่น โดยกำหนดข้อพึงปฏิบัติของกรรมการ ผู้บริหารและพนักงาน บนพื้นฐานหลักการ ได้แก่

1. มีความรับผิดชอบต่อการตัดสินใจและการประพฤติปฏิบัติ
2. มีความโปร่งใสและเปิดเผย

การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

คณะกรรมการมีจรรยาบรรณ/นโยบายให้บริษัทฯ เปิดเผยข้อมูลสำคัญที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ ไม่ว่าจะเป็นข้อมูลทางการเงิน ข้อมูลที่ไม่ใช่ข้อมูลทางการเงิน อย่างถูกต้อง ครบถ้วน ทันเวลา โปร่งใส เป็นปัจจุบัน ผ่านช่องทางที่เข้าถึงข้อมูลได้ง่ายและสื่อการเผยแพร่ข้อมูลต่าง ๆ ของตลาดหลักทรัพย์ฯ ตามมาตรฐานและข้อกำหนดของ ก.ล.ต. ตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

คณะกรรมการบริษัทฯ เป็นผู้รับผิดชอบต่อการเงินของบริษัทฯ รวมถึงสารสนเทศที่ปรากฏในแบบแสดงรายงานข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1 one report) ว่าได้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไปในประเทศไทย โดยเลือกใช้นโยบายบัญชีที่เหมาะสมและถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ และใช้ดุลยพินิจอย่างระมัดระวังและประมาณการที่ดีที่สุดในการจัดทำ ตลอดจนมีการเปิดเผยข้อมูลสำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน รวมถึงเป็นไปตามข้อกำหนดของ ก.ล.ต. ตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ทั้งได้จัดให้มีระบบควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพ เพื่อให้มั่นใจได้ว่าการบันทึกข้อมูลทางบัญชีมีความถูกต้อง ครบถ้วน และเพียงพอ โดยคณะกรรมการตรวจสอบได้ให้ความเห็นเกี่ยวกับเรื่องนี้ไว้ในรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการจึงมีความเห็นว่าระบบควบคุมภายในของบริษัทโดยรวมอยู่ในระดับที่น่าพอใจ และสามารถสร้างความเชื่อมั่นอย่างมีเหตุผลต่อความเชื่อถือได้ของงบการเงินบริษัทฯ

คณะกรรมการบริษัทฯ ตระหนักดีว่าข้อมูลของบริษัทฯ ดังกล่าวล้วนมีผลต่อกระบวนการตัดสินใจของผู้ลงทุนและผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสียของบริษัทฯ จึงได้ดำเนินการในเรื่องที่เกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลผ่านช่องทางและสื่อการเผยแพร่ข้อมูลต่าง ๆ ของตลาดหลักทรัพย์ฯ ส่วนงานด้านผู้ลงทุนสัมพันธ์นั้น เนื่องจากกิจกรรมในเรื่องดังกล่าวยังมีไม่มากนัก บริษัทฯ จึงยังไม่ได้จัดตั้งหน่วยงานขึ้นเฉพาะ แต่ได้มอบหมายให้ เลขานุการบริษัทและผู้อำนวยการฝ่ายนิติกรรมทำหน้าที่ติดต่อสื่อสารกับผู้ลงทุน สถาบัน ผู้ถือหุ้น รวมทั้ง

นักวิเคราะห์และภาครัฐที่เกี่ยวข้อง ซึ่งผู้ลงทุนสามารถติดต่อขอทราบข้อมูลบริษัทได้ที่ โทร. 02-213-2514 โทรสาร. 02-287-2031 หรือที่ e-mail address: pramot@varo.thai.com หรือ admin@varo.thai.com หรือ suchada@varo.thai.com

1. ปฏิบัติต่อทุกฝ่ายอย่างเสมอภาคและยุติธรรม
2. มุ่งสร้างคุณค่าของธุรกิจในระยะยาวแก่ผู้มีส่วนได้เสีย
3. ส่งเสริมให้มีการปฏิบัติที่เป็นเลิศ

4. จรรยาบรรณว่าด้วยการใช้ข้อมูลภายในและการรักษาข้อมูลอันเป็นความลับ

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของการจัดการข้อมูลภายในองค์กร โดยการบันทึกหรือรายงานข้อมูลต้องสอดคล้องกับหลักเกณฑ์ที่บริษัทฯ กำหนดและถูกต้องครบถ้วนตามกฎหมาย มีการเก็บรักษาข้อมูลให้อยู่ในสภาพที่ปลอดภัยเหมาะสม ทั้งข้อมูลภายในของบริษัทฯ และข้อมูลของผู้เกี่ยวข้องทางธุรกิจและพนักงานต้องเก็บรักษาข้อมูลภายในไว้เป็นความลับ ไม่นำข้อมูลภายในไปใช้แสวงหากำไรหรือผลประโยชน์ นอกจากนี้ข้อมูลภายในจะต้องสามารถนำมาใช้อ้างอิงหรือใช้ประโยชน์ได้ และเมื่อพ้นช่วงระยะเวลาที่ต้องเก็บรักษาข้อมูล พนักงานผู้ที่เกี่ยวข้องต้องจัดให้มีการทำลายด้วยวิธีการที่เหมาะสมกับข้อมูลหรือเอกสารแต่ละประเภท

5. จรรยาบรรณว่าด้วยทรัพย์สินทางปัญญา การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร

บริษัทฯ ส่งเสริมให้พนักงานใช้สื่ออินเทอร์เน็ตเพื่อประโยชน์ในการทำงาน พนักงานต้องไม่กระทำการอันเป็นการรบกวนระบบคอมพิวเตอร์และอินเทอร์เน็ตของผู้อื่นในบริษัทฯ และพึงใช้งานคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล และหลักเสี่ยงการใช้ระบบคอมพิวเตอร์ของบริษัทฯ เพื่อเผยแพร่ข้อมูลที่ไม่เหมาะสมในทางศีลธรรม ขนบธรรมเนียมและจารีตประเพณี กฎหมาย ข้อมูลส่วนบุคคล หรือการกระทำอันก่อให้เกิดความเสียหายต่อความมั่นคงและความปลอดภัยของประเทศชาติ ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้ประกาศเจตนารมณ์ที่ชัดเจนที่จะปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับทรัพย์สินทางปัญญาอย่างเคร่งครัดและจะไม่กระทำการใด ๆ อันจูงใจที่จะละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาไม่ว่าจะเป็นด้านลิขสิทธิ์ สิทธิบัตร หรือเครื่องหมายการค้า

6. จรรยาบรรณว่าด้วยสิทธิและความเป็นกลางทางการเมือง

บริษัทฯ วางตัวเป็นกลางทางการเมือง โดยไม่กระทำการอันเป็นฝักใฝ่หรือสนับสนุนทางการเงินหรือรูปแบบอื่นแก่พรรคการเมือง กลุ่มแนวร่วมทางการเมือง ผู้อำนวยการทางการเมืองหรือผู้ลงสมัครรับเลือกตั้งทางการเมือง ไม่ว่าจะเป็นทางตรงหรือทางอ้อม ในระดับท้องถิ่น ระดับภูมิภาคหรือระดับประเทศ โดยบริษัทฯ จะส่งเสริมให้พนักงานพึงใช้สิทธิของตนในฐานะพลเมืองดีตามกฎหมายรัฐธรรมนูญและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งส่งเสริมให้พนักงานได้ไปใช้สิทธิในการเลือกตั้งตามรัฐธรรมนูญ

7. จรรยาบรรณว่าด้วยความขัดแย้งทางผลประโยชน์

การทำการกิจกรรมใดๆ ของบริษัทฯ จะยึดถือประโยชน์ของบริษัทฯ เป็นสำคัญและหลีกเลี่ยงการเข้าไปเกี่ยวข้องในกิจกรรมที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้ง ทางผลประโยชน์ ทั้งในลักษณะการเข้าไปเป็นหุ้นส่วน ดำรงตำแหน่งมีส่วนเกี่ยวข้องทางการเงินหรือมีความสัมพันธ์กับบุคคลภายนอก ทั้งนี้ บุคลากรของบริษัทฯ พึงปฏิบัติตามระเบียบของบริษัทฯ และจัดทำรายงานความขัดแย้งทางผลประโยชน์เป็นประจำทุกปีและ/หรือทุกครั้งเมื่อเกิดเหตุการณ์ในระหว่างปี

8. จรรยาบรรณว่าด้วยรายการที่เกี่ยวข้องกัน

บริษัทฯ ยึดถือแนวทางในการดำเนินการเกี่ยวกับรายการที่เกี่ยวข้องกันตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และข้อบังคับ ประกาศ คำสั่งหรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้หากมีความจำเป็นต้องทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน ให้คำนึงถึงผลประโยชน์ของบริษัทฯ เป็นหลักและทำรายการนั้นเสมือนการทำรายการกับบุคคลภายนอก โดยต้องไม่มีส่วนในการพิจารณาอนุมัติ

9. จรรยาบรรณว่าด้วยระบบการควบคุม การตรวจสอบภายใน และการรายงานทางการเงิน

9.1 ฝ่ายจัดการของบริษัทฯ มีความรับผิดชอบต่อการจัดการทำรายงานทางการเงินที่มีความถูกต้อง ครบถ้วน และทันต่อเวลา ทั้งงบรายปีและรายไตรมาส ซึ่งจัดทำตามมาตรฐานบัญชีที่เป็นที่ยอมรับ

9.2 จัดให้มีระบบการควบคุมและตรวจสอบภายในที่มีประสิทธิภาพ เพื่อให้มั่นใจได้ว่า บริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามมาตรฐานและกฎหมายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องภายใต้การตรวจสอบของผู้ตรวจสอบภายในและการสอบทานของกรรมการตรวจสอบ

10. จรรยาบรรณว่าด้วยการรักษาและการใช้ทรัพย์สินของบริษัท

10.1 พนักงานมีหน้าที่และความรับผิดชอบในการดูแลทรัพย์สินของบริษัทมิให้เสื่อมเสีย สูญหาย และใช้ทรัพย์สินอย่างมีประสิทธิภาพให้เกิดประโยชน์ต่อบริษัทอย่างเต็มที่ และไม่นำทรัพย์สินของบริษัทไปใช้เพื่อประโยชน์ของตนเองหรือผู้อื่น

10.2 ทรัพย์สินดังกล่าวหมายถึงทรัพย์สินทั้งที่มีตัวตนและไม่มีตัวตน เช่น สหกรณ์ทรัพย์ อสังหาริมทรัพย์ เทคโนโลยีความรู้ทางวิชาการ เอกสารสิทธิ์ สิทธิบัตร ลิขสิทธิ์ ตลอดจนข้อมูลที่เป็นความลับที่ไม่ได้เปิดเผยต่อสาธารณชน ได้แก่ แผนธุรกิจประมาณการทางการเงิน ข้อมูลด้านทรัพยากรบุคคล

10.3 พนักงานทุกคนพึงหลีกเลี่ยงการเปิดเผย หรือการใช้ประโยชน์จากข้อมูลที่เป็นความลับอย่างเด็ดขาด

11. จรรยาบรรณว่าด้วยความปลอดภัยและสุขอนามัยในสถานที่ทำงาน

บริษัทฯ จะดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึงความปลอดภัย และสุขอนามัยของพนักงานเป็นสำคัญ เพราะพนักงานทุกๆ คน คือทรัพยากรที่มีค่ายิ่ง ตลอดจนเป็นกลไกสำคัญในการที่จะทำให้บริษัทฯ สามารถเติบโตและมีความสามารถในการแข่งขันได้อย่างยั่งยืนด้วยเหตุนี้ บริษัทฯ จึงเห็นสมควรให้มีการดำเนินงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยในสถานที่ทำงาน โดยกำหนดเป็นนโยบายไว้

12. จรรยาบรรณว่าด้วยการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน การแจ้งเบาะแสและการร้องเรียน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับทุกคนในองค์กรปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบที่เกี่ยวข้องกับ การต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันอย่างเคร่งครัด เพื่อสร้างความเชื่อมั่นต่อผู้มีส่วนได้เสียจะดำเนินธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต และโปร่งใส รวมทั้งสนับสนุนในการดำเนินกิจกรรมต่อต้านการทุจริตและการคอร์รัปชัน

มาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

1. นโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน
2. หน้าที่ความรับผิดชอบ
3. แนวทางปฏิบัติสำหรับกิจกรรมที่มีความเสี่ยงสูงหรือเป็นช่องทางในการทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทฯ กำหนดให้การทำกิจกรรมที่มีความเสี่ยงสูงหรือเป็นช่องทางในการทุจริตคอร์รัปชันต้องไม่อยู่ในช่วงเวลาที่มีการต่อรองหรือเสนอราคาโครงการต่างๆ และไม่กระทำกับผู้ที่อำนาจตัดสินใจในการทำธุรกิจกับบริษัทฯ การกระทำดังกล่าวจะต้องเป็นไปตามข้อกำหนดแนวปฏิบัติ ดังนี้

- 3.1 การช่วยเหลือทางการเงิน
- 3.2 การบริจาคเพื่อการกุศล
- 3.3 การสนับสนุน
- 3.4 การให้ หรือ รับของขวัญ ของกำนัล การเลี้ยงรับรองและผลประโยชน์อื่นใด

4. การประชาสัมพันธ์

- 1) ฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคลจัดอบรมปฐมนิเทศพนักงานใหม่ เรื่องมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน
- 2) เผยแพร่มาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันผ่านทาง Website บริษัทฯ
- 3) ประชาสัมพันธ์ผ่านทาง Wallpaper ที่แผนกสื่อสารเรื่องมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันให้เข้าใจตรงกันผ่านบอร์ดบริษัทฯ
- 4) ระบุไว้ในสัญญาทางการค้าเป็นเอกสารแนบท้าย

5. นโยบายว่าด้วยการแจ้งเบาะแสและการร้องเรียน

วัตถุประสงค์

- เพื่อส่งเสริมให้การดำเนินธุรกิจอย่างถูกต้องตามจรรยาบรรณ กฎเกณฑ์ กฎหมาย มีความโปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้
- เพื่อส่งเสริมให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน มีส่วนร่วมในการแจ้งเบาะแส เมื่อพบพฤติกรรมที่อาจสื่อถึงการทุจริต
- เพื่อให้ความคุ้มครองและความเชื่อมั่นแก่ผู้แจ้งเบาะแส

ขอบเขตการแจ้งเบาะแส

- การฝ่าฝืนกฎหมาย กฎเกณฑ์ ระเบียบ ข้อบังคับของหน่วยงานที่กำกับดูแลบริษัทฯ
- การฝ่าฝืนกฎ ระเบียบ ข้อบังคับบริษัทฯ

- การฝ่าฝืนหรือการกระทำที่ผิดจรรยาบรรณของบริษัทฯ
- การกระทำทุจริต หรือ คอร์รัปชัน
- รายการในงบการเงินที่ไม่เหมาะสม
- การกระทำที่ก่อให้เกิดผลเสียต่อบริษัทฯ
- การได้รับความไม่เป็นธรรมในการปฏิบัติงาน

ช่องทางการแจ้งเบาะแส ขอร้องเรียน และข้อเสนอแนะ

- กรรมการผู้จัดการ : thanawat@varo.thai.com
- คณะกรรมการตรวจสอบ คุณณอมศักดิ์ โชติทิพย์ ประธานกรรมการตรวจสอบ : tchotikap@gmail.com
- ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ : suchada@varo.thai.com
- ฝ่ายบริหารคุณภาพสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัย : nichanach@varo.thai.com
- ฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคล: laphatrada@varo.thai.com

การพิจารณาและการดำเนินการ

- รายละเอียดของเบาะแสและการร้องเรียนต้องเป็นความจริง มีความชัดเจน
- ข้อมูลและกระบวนการตรวจสอบหาข้อเท็จจริงจะถือเป็นความลับ
- กรรมการผู้จัดการจะแต่งตั้งผู้บริหารที่เป็นอิสระจากกิจกรรมที่ได้รับการแจ้งเบาะแสหรือขอร้องเรียน อย่างน้อย 3 คน ให้เป็นคณะกรรมการสอบสวนข้อเท็จจริงโดยมีหน้าที่รับผิดชอบในการสืบหาข้อเท็จจริง
- การตรวจสอบหาข้อเท็จจริงจะต้องดำเนินการอย่างเป็นธรรมต่อผู้ถูกร้องเรียน
- ระยะเวลาในการตรวจสอบขึ้นอยู่กับความซับซ้อนของข้อเท็จจริง
- หากการแจ้งเบาะแสเป็นไปโดยไม่สุจริต ทำให้บริษัทฯ หรือผู้ที่เกี่ยวข้องได้รับความเสียหาย ผู้แจ้งเบาะแสะจะถูกลงโทษทางวินัย

6. มาตรการคุ้มครอง

- ข้อมูลของผู้แจ้งเบาะแสะผู้ร้องเรียนผู้ถูกร้องเรียนจะถูกเก็บเป็นความลับ
- ผู้แจ้งเบาะแสะและผู้ให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริงจะได้รับความคุ้มครองสิทธิและปลอดภัย
- ผู้แจ้งเบาะแสะหรือผู้ให้ความร่วมมือในการตรวจสอบจะได้รับความเป็นธรรม
- ผู้ที่ได้รับความเสียหายจะได้รับการบรรเทาด้วยกระบวนการที่เหมาะสมและเป็นธรรม

13. จรรยาบรรณว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PRIVACY POLICY)

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Personal Data) ของพนักงาน ลูกค้า คู่ค้าธุรกิจ และบุคคลอื่นที่สามารถระบุตัวตนได้ ดังนั้น บริษัทฯ จึงได้จัดทำนโยบายและระเบียบด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลฉบับนี้ขึ้น เพื่อให้การดำเนินการเกี่ยวกับการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลเป็นไปตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 รวมถึงมีการปกป้องข้อมูลส่วนบุคคลจากการถูกนำไปใช้ในทางที่ผิดและรักษาข้อมูลดังกล่าวให้ปลอดภัยตามมาตรฐานสากล

บริษัทฯ กำหนดให้มั่นนโยบายและระเบียบ รวมทั้งแนวปฏิบัติในการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ตลอดจนกำกับดูแลให้มีการปฏิบัติตามนโยบายและระเบียบ รวมทั้งแนวปฏิบัติอื่นใดที่เกี่ยวข้อง และหาแนวทางพัฒนาปรับปรุงเพื่อให้การนำไปปฏิบัติมีประสิทธิภาพมากขึ้น อีกทั้งเพื่อให้มั่นใจว่ามีการรายงานผลการปฏิบัติงานตามนโยบายและระเบียบ รวมทั้งแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง

1. การเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล
2. วัตถุประสงค์ในการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคล
3. คุณภาพของข้อมูลส่วนบุคคล
4. ข้อจำกัดในการนำข้อมูลส่วนบุคคลไปใช้
5. การรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคล
6. ความรับผิดชอบของบุคคลซึ่งทำหน้าที่เก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล
7. แนวปฏิบัติว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

8. สิทธิในการเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคล
9. บทลงโทษ
10. การทบทวน

จรรยาบรรณของคณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน

1. การปฏิบัติตน
2. การปฏิบัติต่อผู้ร่วมงาน
3. การปฏิบัติต่อบริษัทฯ

จรรยาบรรณของพนักงาน

บริษัทฯ ตระหนักว่าพนักงานทุกท่านเป็นทรัพยากรที่มีคุณค่าสำหรับบริษัทฯ เป็นทรัพยากรที่สำคัญที่จะพาบริษัทฯ ไปสู่ความสำเร็จและบรรลุวัตถุประสงค์ตามเป้าหมาย บริษัทฯ จึงมีนโยบายในการส่งเสริมสนับสนุน และพัฒนาพนักงานให้มีความเจริญก้าวหน้าอย่างดีที่สุด เพื่อเป็นการรณรงค์และเสริมสร้างจิตสำนึกของพนักงานให้ประพฤติปฏิบัติตามแนวทางและเพื่อแสดงเจตนารมณ์ของบริษัทฯ ที่จะดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใส มีคุณธรรม มีความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสีย จึงได้กำหนดจรรยาบรรณของพนักงานขึ้นเพื่อเป็นแนวทางในการประพฤติปฏิบัติของพนักงาน ดังนี้

1. จรรยาบรรณต่อบริษัท

พนักงานต้องประพฤติปฏิบัติตามระเบียบ คำสั่งและประกาศของบริษัทฯ อย่างเคร่งครัด ต้องเป็นผู้ที่มีความรับผิดชอบ ซื่อสัตย์สุจริต อุทิศตน ปรับปรุงและพัฒนางานให้มีประสิทธิภาพ มีความภาคภูมิใจ มีทัศนคติที่ดี ไม่พึงประกอบการใด ๆ อันมีลักษณะเป็นการแข่งขันหรือขัดผลประโยชน์กับกิจการของบริษัทฯ พึงใช้ทรัพย์สินของบริษัทฯ อย่างประหยัดและรักษาให้อยู่ในสภาพที่ดี พึงรักษาความลับของข้อมูลและข่าวสารในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และพึงสร้างภาพพจน์ ชื่อเสียง เกียรติยศอันดีงามให้เกิดแก่บริษัทฯ

2. จรรยาบรรณต่อตนเอง

พนักงานต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มานะอดทน มีความมุ่งมั่นที่จะปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลและพึงรักษาความสามัคคี มีความเป็นน้ำหนึ่งใจเดียวกันในหมู่พนักงาน ต้องละเว้นอบายมุข การทะเลาะวิวาทและการกระทำที่ผิดกฎหมายและศีลธรรม รวมทั้งไม่ประพฤติตนในทางเสื่อมเสียชื่อเสียงต่อตนเองและบริษัทฯ ต้องเคารพสิทธิของพนักงานด้วยกันและเคารพสิทธิของผู้มีส่วนได้เสีย ต้องรักษาความลับของลูกค้า คู่แข่งของบริษัทฯ อย่างเคร่งครัด

3. จรรยาบรรณต่อผู้บังคับบัญชา

พนักงานต้องเชื่อฟังและปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชาด้วยความวิริยะ อุตสาหะ ขยันหมั่นเพียร เพื่อให้บรรลุผลสำเร็จ ต้องเคารพในวิจารณ์ของของผู้บังคับบัญชา ไม่แสดงอาการก้าวร้าว ดุหมั่นและเหยียดหยาม ต้องให้ข้อมูลที่ถูกต้อง ไม่รายงานอันเป็นเท็จต่อผู้บังคับบัญชา ต้องเต็มใจที่จะปฏิบัติงานตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมายและพึงให้ความเคารพนับถือ ให้เกียรติ รู้จักกาลเทศะและไม่กระทำการกระด้างกระเดื่องต่อผู้บังคับบัญชา

4. จรรยาบรรณต่อผู้ใต้บังคับบัญชา

ผู้บังคับบัญชาต้องเป็นผู้นำที่เป็นแบบอย่างที่ดี มีคุณธรรม มีความยุติธรรมในการมอบหมายงานและการพิจารณาความดีความชอบ ต้องสอนงาน แนะนำงาน ช่วยแก้ไขปัญหาดลลดจนถ่ายทอดความรู้และประสบการณ์ให้กับผู้ใต้บังคับบัญชา เพื่อให้ปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องเหมาะสม ต้องส่งเสริม สนับสนุนให้ผู้ใต้บังคับบัญชาปฏิบัติตนด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต มีความคิดสร้างสรรค์และวิริยะอุตสาหะ ต้องรับฟังปัญหา ข้อคิดเห็นและให้คำปรึกษาด้วยความจริงใจ ให้ความเอาใจใส่ ดูแลทุกข์สุขและมีเมตตาธรรมต่อผู้ใต้บังคับบัญชา

5. จรรยาบรรณต่อเพื่อนร่วมงาน

พนักงานต้องปฏิบัติต่อเพื่อนร่วมงานทุกคนด้วยความสุภาพให้เกียรติซึ่งกันและกัน พร้อมรับฟังความคิดเห็นจากเพื่อนร่วมงาน ต้องปรับตัวให้สามารถทำงานเป็นทีม ต้องส่งเสริมและสนับสนุนเพื่อนร่วมงานโดยให้ความรู้ ถ่ายทอดประสบการณ์ เสียสละเพื่อส่วนรวมด้วยความจริงใจและเต็มความสามารถ ละเว้นการกระทำในลักษณะของการแข่งขันกันเองและไม่นำเรื่องส่วนตัวหรือข้อมูลของเพื่อนร่วมงานไปวิพากษ์วิจารณ์ในทางเสื่อมเสีย

การติดตามดูแลให้มีการปฏิบัติ

- 1) กำหนดเป็นหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการ ผู้บริหารและพนักงานทุกคนที่ต้องรับทราบและทำความเข้าใจ รวมถึงปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจโดยเคร่งครัด
- 2) กำหนดแนวทางยกย่องและลงโทษ เช่น การให้รางวัลแก่ผู้ปฏิบัติดี การลงโทษตามวินัยแก่ผู้กระทำผิดจรรยาบรรณ เพื่อให้มีการปฏิบัติอย่างจริงจัง
- 3) กำหนดให้มีวิธีการถามข้อสงสัยและการรายงานในกรณีที่สงสัยว่าจะมีการฝ่าฝืนจรรยาบรรณ หรือการรับข้อร้องเรียน อาจมีทางเลือกได้หลายช่องทาง เช่น ผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น กรรมการตรวจสอบ อีเมล หรือผ่านช่องทางเว็บไซต์ภายในบริษัท เป็นต้น
- 4) กำหนดสายการรายงานการติดตามดูแลให้มีการปฏิบัติ เช่น ฝ่ายกำกับกิจกรรมองค์กร รายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ หรือคณะกรรมการวินัยและจรรยาบรรณ (ประกอบด้วย คณะผู้บริหารระดับสูง นำโดยผู้บริหารระดับสูงที่ดูแลด้านกฎหมาย) ซึ่งจะรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบอีกชั้นหนึ่ง
- 5) กำหนดรอบระยะเวลาที่จะให้มีการทบทวนจรรยาบรรณธุรกิจ เช่น ทุกปี หรือทุก 2 ปี หรือตามความเหมาะสม เพื่อให้มีความเหมาะสมกับสถานการณ์ หรือสภาพแวดล้อมทางธุรกิจที่อาจเปลี่ยนไป

การสอบถามหรือแจ้งข้อมูลต่างๆ

กรณีท่านมีข้อสงสัยเกี่ยวกับนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี จรรยาบรรณธุรกิจ นโยบายการดูแลสิ่งแวดล้อมหรือพบเห็นการกระทำที่สงสัยว่าขัดต่อหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี หรือจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัทฯ ท่านสามารถสอบถามหรือรายงานผู้รับผิดชอบดังต่อไปนี้

- ผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น
- เลขานุการบริษัทฯ
- หน่วยงานที่รับผิดชอบในเรื่องนั้น ๆ โดยตรง

บริษัทฯ ได้กำหนดให้ฝ่ายทรัพยากรมนุษย์//เลขานุการบริษัทฯ ทำหน้าที่เป็นหน่วยงานรับข้อร้องเรียน ในกรณีที่เกิดพบเห็นพฤติกรรม หรือเหตุการณ์ใดๆ ที่อาจเป็นการขัดต่อหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี หรือจรรยาบรรณธุรกิจ สามารถแจ้งเรื่องได้โดยตรง หรือท่านแจ้งเรื่องผ่านช่องทางต่างๆ โดยตรงไปยังกรรมการได้ดังนี้

- ประธานกรรมการตรวจสอบ e-mail: tchotikap@gmail.com
- เลขานุการบริษัทฯ e-mail: pramot@varo.thai.com / suchada@varo.thai.com
- ฝ่ายทรัพยากรมนุษย์ e-mail: laphatrada@varo.thai.com

โทรศัพท์ สนง. : 022132514, โรงงาน: 023231684 โทรสาร สนง.: 022872031, โรงงาน: 023239635

E-mail: admin@varo.thai.com web site: <https://www.varopakorn.com>

โดยบริษัทฯ จะดำเนินการพิจารณาเรื่องร้องเรียนที่กำหนดไว้และถือปฏิบัติเป็นความลับ

6.3 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญของนโยบาย แนวปฏิบัติ และระบบการกำกับดูแลกิจการในรอบปีที่ผ่านมา

6.3.1 หลังจาก บริษัทฯ ได้ปรับปรุงแก้ไข “หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี Corporate Governance Code (CG Code)” และ “จรรยาบรรณธุรกิจและจรรยาบรรณด้านการปฏิบัติงาน (Code of conduct)” ให้สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2560 (CG Code) โดยได้รับความเห็นชอบตามที่ประชุมคณะกรรมการเมื่อวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2565 แล้ว บริษัทฯ ได้ทยอยติดตาม ทบทวน ดำเนินการในแต่ละเรื่องตามลำดับความสำคัญ

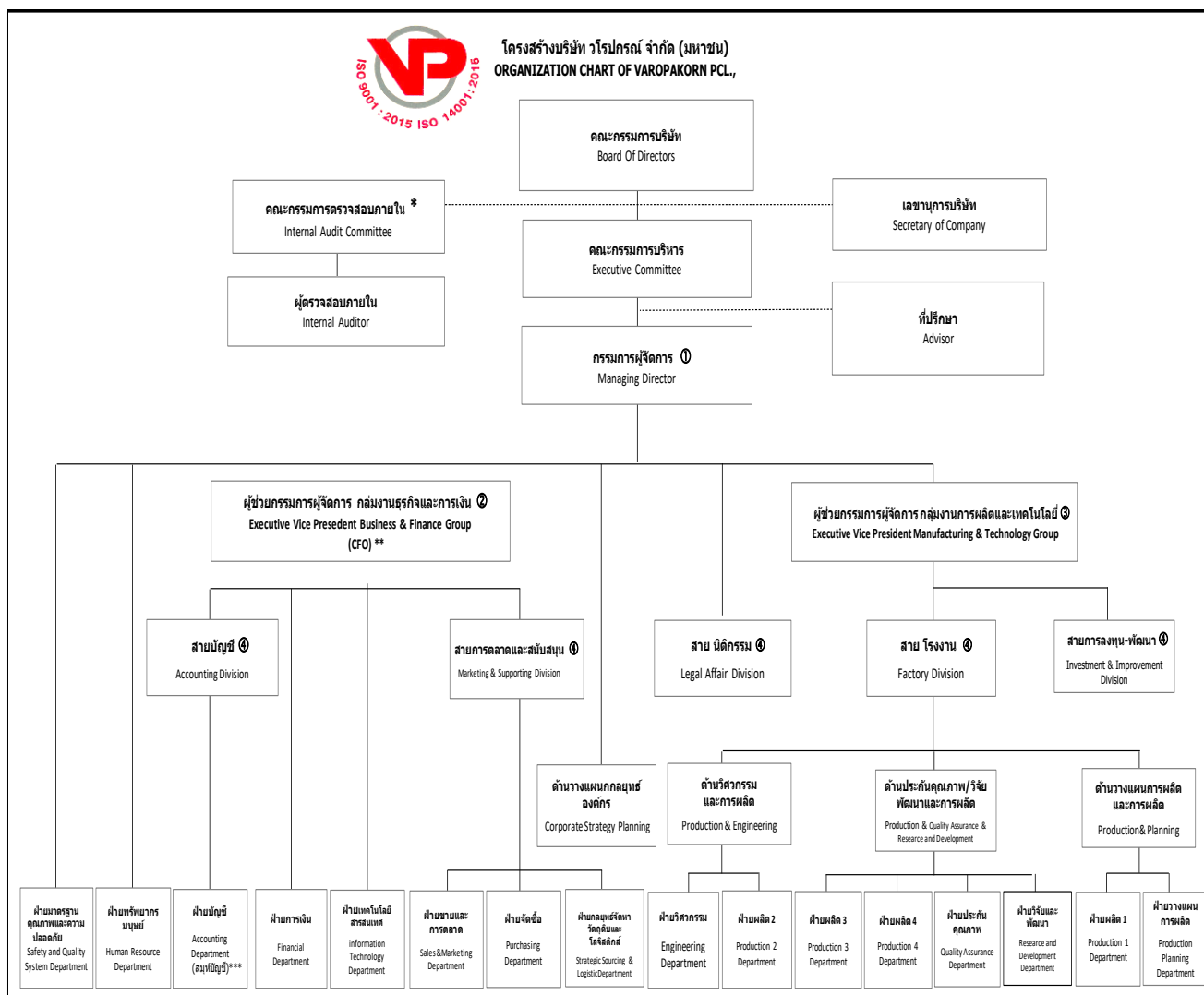
6.3.2 บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นที่จะนำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2560 (CG Code) มาประยุกต์ใช้ และถือปฏิบัติ ให้เป็นรูปธรรมภายใต้วิถีใหม่ (New Normal) ซึ่งจำเป็นจะต้องพิจารณาและทบทวนอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง ตามความเหมาะสม

7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่น ๆ

7.1 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ

โครงสร้างกรรมการบริษัทประกอบด้วย คณะกรรมการทั้งหมด 3 ชุด คือ

1. คณะกรรมการบริษัท
2. คณะกรรมการบริหาร
3. คณะกรรมการตรวจสอบ



* ทำหน้าที่คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาตอบแทนด้วย

①②③④ ผู้บริหารรายแรก

** ได้รับการแต่งตั้งเป็น CFO เมื่อ 25 กุมภาพันธ์ 2568

*** ได้รับการแต่งตั้งเป็นสมุห์บัญชี เมื่อ 1 มกราคม 2567 แทนท่านเดิมที่เกษียณอายุ

7.2 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการ

โครงสร้างคณะกรรมการ

คณะกรรมการของบริษัทฯ ประกอบด้วยบุคคลผู้มีคุณวุฒิ ประสบการณ์ ความรู้ และความสามารถ จำนวน 11 ท่าน ประกอบด้วย กรรมการที่เป็นผู้บริหาร 4 ท่าน กับกรรมการที่ไม่ได้เป็นผู้บริหาร 7 ท่าน โดยเป็นกรรมการอิสระ 4 ใน 7 ท่าน และทำหน้าที่กรรมการตรวจสอบ 3 ใน 4 ท่าน ของกรรมการอิสระ ถือได้ว่าบริษัทมีการถ่วงดุลระหว่างกรรมการที่เป็นผู้บริหารกับกรรมการที่ไม่ได้เป็นผู้บริหารในสัดส่วนที่เหมาะสม ส่วนวาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการเป็นไปตามข้อบังคับของบริษัทฯ

คณะกรรมการบริษัท :

ปัจจุบันบริษัทฯ มีกรรมการรวม 11 ท่าน) ประกอบด้วย

ลำดับ	รายชื่อ	ตำแหน่ง	จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม คณะกรรมการบริษัท	ค่าตอบแทนคณะกรรมการบริษัท	
				บำเหน็จ	เบี้ยประชุม
1. *	นางสรณีย์ ดีพันธุ์พงษ์	ประธานกรรมการ	4/4	-	40,000
2.	นายไชยยัง ดีพันธุ์พงษ์	กรรมการ / ที่ปรึกษาคณะกรรมการบริหารฯ	4/4	-	40,000
3.*	นายสหสิทธิ์ ชิดานนท์	กรรมการ // ที่ปรึกษาคณะกรรมการบริหารฯ	4/4	-	40,000
4.	นายจิรวุฒิ จัยวัฒน์	กรรมการ	4/4	-	40,000
5.	นายณอมศักดิ์ โชติกประกาย	กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการตรวจสอบ	4/4	-	40,000
6.	นายทองคุณ แสงธรรมรัตน์	กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ	4/4	-	40,000
7.	พลเรือเอกถนอมรัตน์ ทพโยดม	กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ	4/4	-	40,000
8.	นายปิติพงษ์ พิศาลบุตร	กรรมการอิสระ	3/4	-	30,000
9.	ร.ท. กมลนัย ชัยเจริญ	กรรมการ	4/4	-	40,000
10.	นายโยชิโนโอะ โตโยตะ	กรรมการ	4/4	-	40,000
11. *	นายธนาวัฒน์ สอนใจ ³	กรรมการ / กรรมการผู้จัดการ	4/4	-	40,000
12.	นายปราโมทย์ หาญสกุล	เลขานุการบริษัท	4/4	-	-
รวม				-	430,000

* กรรมการผู้มีอำนาจตามหนังสือรับรอง

(มีข้อมูล/รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร เลขานุการบริษัทฯ ตามเอกสารแนบ 1)

ขอบเขตอำนาจหน้าที่: ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ และข้อบังคับ ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นโดยกรรมการมีอำนาจหน้าที่ตัดสินใจและดูแลการดำเนินงานของบริษัทฯ เว้นแต่เรื่องดังต่อไปนี้ ซึ่งคณะกรรมการต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นก่อนดำเนินการ

- (1) เรื่องที่กฎหมาย และ/หรือ ข้อบังคับของบริษัทกำหนดให้ต้องได้มติที่ประชุมผู้ถือหุ้น
- (2) การทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการเกี่ยวกับการได้มา หรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินของบริษัทฯ ตามความหมายที่กำหนดที่ใช้บังคับกับการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันของบริษัทจดทะเบียน หรือการได้มา หรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินของบริษัทฯ จดทะเบียนแล้วแต่กรณี ให้บริษัทฯ ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีการตามประกาศดังกล่าวกำหนดไว้ในเรื่องนั้น ๆ

กรรมการบริษัทอาจมอบอำนาจให้กรรมการคนใดคนหนึ่ง หรือหลายคน หรือกรรมการบริหารให้ไปดำเนินการใด ๆ แทนกรรมการได้ ทั้งนี้ภายในขอบข่ายที่คณะกรรมการกำหนดไว้ ซึ่งในทางปฏิบัติหากมีการมอบอำนาจก็จะมอบอำนาจเป็นการเฉพาะเป็นคราว ๆ ไป

ชื่อและจำนวนกรรมการซึ่งมีอำนาจลงลายมือชื่อแทนบริษัทฯ : คือ นางสรณีย์ ดีพันธุ์พงษ์ หรือ นายสหสิทธิ์ ชิดานนท์ หรือ นายธนาวัฒน์ สอนใจ ลงลายมือชื่อร่วมกัน 2 คน และประทับตราสำคัญของบริษัทฯ (ได้รับการอนุมัติให้แก้ไขเปลี่ยนแปลงจากที่ประชุมคณะกรรมการ ครั้งที่ 4/2566 เมื่อวันที่ 10 พฤศจิกายน 2566)

ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทฯ มีบทบาทสำคัญในการกำกับดูแลกิจการเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัท มีความรับผิดชอบต่อผลการปฏิบัติงานที่ต่อผู้ถือหุ้นและเป็นอิสระจากฝ่ายจัดการ โดยมีแนวทางปฏิบัติที่ดี ดังนี้

บทบาท หน้าที่ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

คณะกรรมการของบริษัทฯ ประกอบด้วยบุคคลผู้มีคุณวุฒิ ประสบการณ์ ความรู้ และความสามารถ ซึ่งได้มีส่วนร่วมในการกำหนดหรือให้ความเห็นชอบวิสัยทัศน์ ภารกิจ เป้าหมาย แผนงานและงบประมาณของบริษัทฯ ตลอดจนกำกับดูแลให้ฝ่ายจัดการดำเนินการให้เป็นไปตามแผนงานที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล เพื่อประโยชน์สูงสุดแก่กิจการและผู้ถือหุ้น โดยมีการทบทวนติดตามตรวจสอบการดำเนินการเป็นประจำ และเพื่อเป็นการแบ่งแยกหน้าที่ในการกำหนดนโยบายการกำกับดูแลและการบริหารงานประจำ ผู้ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการกับกรรมการผู้จัดการของบริษัทฯ จึงมิได้เป็นบุคคลเดียวกัน

บริษัทฯ ได้จัดให้มีข้อพึงปฏิบัติเกี่ยวกับจรรยาบรรณของบริษัทฯ ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อให้ผู้ที่เกี่ยวข้องไม่ว่าจะเป็นคณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ ทุกระดับชั้น ยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติตามภาระหน้าที่ด้วยระบบการบริหารจัดการที่ดี มีความชัดเจน โปร่งใส มีความซื่อสัตย์ สุจริต และเที่ยงธรรม ทั้งต่อบริษัทฯ ผู้มีส่วนได้เสียและสังคมส่วนรวม ซึ่งทุกฝ่ายในบริษัทฯ จะต้องร่วมกันดูแลรับผิดชอบและถือเป็นสิ่งสำคัญที่พึงปฏิบัติตามอย่างจริงจัง ด้วยการเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ ส่งเสริม ติดตามผล ตลอดจนทบทวนและปรับปรุงให้มีความเหมาะสมและทันสมัย

กรณีเกิดรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ คณะกรรมการจะพิจารณายึดหลักเกณฑ์รายการที่เกี่ยวข้องกันตามที่ตลาดหลักทรัพย์กำหนดเป็นแนวทางในการปฏิบัติดังกล่าวมาแล้วข้างต้น

บริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญต่อระบบควบคุมภายในทั้งในระดับบริหาร และระดับปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพ โดยมีคณะกรรมการตรวจสอบและผู้ตรวจสอบภายในขึ้นตรงต่อคณะกรรมการบริษัทฯ ทำหน้าที่ในการตรวจสอบและควบคุมดูแลการใช้ทรัพย์สินของบริษัทฯ ให้เกิดประโยชน์ การปฏิบัติงานหลักและกิจกรรมทางการเงินสำคัญของบริษัทฯ ได้ดำเนินการไปตามแนวทางที่กำหนดและมีประสิทธิภาพหรือไม่ รวมถึงตรวจสอบการปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง โดยมีการแบ่งแยกหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน ผู้ติดตามควบคุมและประเมินผลออกจากกัน เพื่อให้เกิดการถ่วงดุลและตรวจสอบระหว่างกันอย่างเหมาะสม

บริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญเกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยงเป็นอย่างมาก จึงได้มีการกำหนดและประเมินความเสี่ยงของกิจการ ให้ความสำคัญกับสัญญาณเตือนภัยล่วงหน้าและรายการผิดปกติทั้งหลาย มีการกำหนดมาตรการป้องกันและจัดการความเสี่ยง มีการกำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง

การประชุมคณะกรรมการ

คณะกรรมการมีกำหนดประชุมโดยปกติเป็นประจำอย่างน้อยไตรมาสละ 1 ครั้ง โดยมีการกำหนดวาระชัดเจน ล่วงหน้า และมีวาระพิจารณาติดตามผลการดำเนินงานเป็นประจำ ฝ่ายเลขานุการบริษัทฯ ได้จัดส่งหนังสือเชิญประชุมพร้อมระเบียบวาระการประชุมและเอกสารก่อนการประชุมล่วงหน้า เพื่อให้คณะกรรมการได้มีเวลาศึกษาข้อมูลอย่างเพียงพอก่อนเข้าร่วมประชุม ปกติการประชุมแต่ละครั้งจะใช้เวลาไม่น้อยกว่า 1 ชม. และได้มีการจัดบันทึกการประชุมเป็นลายลักษณ์อักษร จัดเก็บรายงานการประชุมที่ผ่านการรับรองจากคณะกรรมการพร้อมให้คณะกรรมการและผู้ที่เกี่ยวข้องตรวจสอบได้

โดยในปีที่ผ่านมา คณะกรรมการมีการประชุมตามวาระปกติจำนวน 4 ครั้ง (1 ในนั้นเป็นการประชุมและเยี่ยมชมโรงงาน) โดยมีจำนวนกรรมการเข้าร่วมประชุมครบองค์ประชุมทุกครั้ง (ดูรายละเอียดในโครงสร้างการจัดการ หัวข้อรายชื่อคณะกรรมการบริษัทฯ นอกจากนี้ยังมีประชุมนอกรอบก่อนการมีประชุมจริง (Pre Board's meeting) ทุก ๆ ครั้ง รวมถึงการประชุมคณะกรรมการบริหารและผู้บริหารอีกเป็นประจำไม่น้อยกว่าเดือนละ 1 ครั้ง

การประเมินตนเองของคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทฯ ทุกท่านมีบทบาทสำคัญในการกำกับดูแลกิจการเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ มีภาระความรับผิดชอบต่อผลการปฏิบัติงานที่ ตามข้อบังคับและตามที่กฎหมายกำหนด รวมถึงต่อผู้ถือหุ้น ซึ่งในปีที่ผ่านมาโดยรวมถือว่าปฏิบัติหน้าที่ได้อยู่ในระดับที่น่าพอใจ แต่อย่างไรก็ตามในปีที่ผ่านมาคณะกรรมการได้จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานด้วยตนเอง เพื่อให้มีการปรับปรุงแก้ไขแล้ว

การพัฒนากรรมการและผู้บริหาร

คณะกรรมการได้ส่งเสริมและอำนวยความสะดวกให้กรรมการ ผู้บริหาร เลขานุการบริษัทฯ ได้เข้ารับการฝึกอบรม และสัมมนาเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ ตามที่สำนักงาน ก.ล.ต. ตลาดหลักทรัพย์ฯ สมาคมบริษัทจดทะเบียน สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) ฯ ได้จัดขึ้น เพื่อให้มีการปรับปรุงการปฏิบัติหน้าที่อย่างต่อเนื่อง และทุกครั้งที่มีการเปลี่ยนแปลงกรรมการใหม่ ๆ กรรมการนั้น ๆ จะได้รับการแนะนำลักษณะธุรกิจ แนวทางการดำเนินธุรกิจ ข้อมูลและเอกสารที่เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติหน้าที่ นอกจากนี้กรรมการผู้จัดการ และผู้บริหารฯ ยังได้มีการรายงาน ติดตาม ทบทวน ปรับปรุง วางแผน การดำเนินงาน การพัฒนา และสืบทอดงาน เพื่อให้ทันต่อเหตุการณ์อย่างสม่ำเสมอเป็นประจำ

7.3 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้แต่งตั้งคณะอนุกรรมการที่มีความเหมาะสมและมีคุณสมบัติตามข้อกำหนดของสำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์กำหนด เพื่อช่วยในการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ เพียงชุดเดียว คือ คณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบ : ประกอบด้วยบุคคลผู้มีคุณวุฒิ ประสบการณ์ ความรู้ และความสามารถ จำนวน 3 ท่าน ที่มีความเป็นอิสระเหมาะสมกับลักษณะเฉพาะของบริษัทฯ โดยจัดตั้งขึ้นเมื่อวันที่ 11 พฤศจิกายน 2542 มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี และรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท ในปีที่ผ่านมาได้มีการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบรวม 4 ครั้ง (1 ในนั้นเป็นการประชุมที่ไม่มีผู้บริหาร ร่วมกับผู้ตรวจสอบภายใน และ ผู้สอบบัญชี) โดยมีจำนวนกรรมการตรวจสอบเข้าร่วมประชุม ตลอดจนมีองค์ประกอบ ขอบเขตอำนาจหน้าที่ คุณสมบัติและการสรรหาตามที่กล่าวไว้แล้วใน หัวข้อ โครงสร้างการจัดการ ข้างต้น

ในปลายปี 2550 คณะกรรมการบริษัทฯ ได้แต่งตั้งและมอบหมายให้ คณะกรรมการตรวจสอบ ทำหน้าที่เป็นคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน เพื่อทำหน้าที่ดังกล่าวตามที่ได้รับมอบหมายอีกด้วย โดยในปีที่ผ่านมาคณะกรรมการดังกล่าวได้มีการประชุมพิจารณาสรรหากรรมการและพิจารณาคำตอบแทนแก่กรรมการ รวม 1 ครั้ง แต่การพิจารณากำหนดคำตอบแทนแก่กรรมการนั้น จะอยู่ภายใต้การพิจารณาของคณะกรรมการและที่ประชุมผู้ถือหุ้น โดยคำนึงถึงระดับที่ปฏิบัติอยู่ในอุตสาหกรรมเดียวกัน ความเหมาะสมกับหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมาย รวมถึงผลการดำเนินงานของบริษัทและผลการดำเนินงานของผู้บริหารแต่ละท่าน ในปีที่ผ่านมาบริษัทฯ ได้จ่ายคำตอบแทนต่าง ๆ ให้แก่กรรมการและผู้บริหาร ตามที่กล่าวไว้แล้วในตารางข้างต้นและด้านล่าง

รายชื่อคณะกรรมการตรวจสอบ

ลำดับ	รายชื่อ	ตำแหน่ง	จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม	เบี้ยประชุมประจำปี	คำตอบแทนประจำปี **
1	นายณอมศักดิ์ โชติภักดิ์	กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการตรวจสอบ	4/4	40,000	220,000
2*	นายทองคุณ แสงธรรมรัตน์	กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ	4/4	40,000	80,000
3	พลเรือเอกณรัตน์ หทโยดม	กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ	4/4	40,000	80,000
รวม				120,000	380,000

* มีความรู้และประสบการณ์ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงิน โดยเป็นผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

** ค่าตอบแทนประจำปี 2567 จ่ายในปี 2568

(มีข้อมูล/รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร เลขานุการบริษัทฯ ตามเอกสารแนบ 1)

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ :

- 1) สอบทานให้บริษัทมีการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องและเพียงพอ
- 2) สอบทานให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายใน (Internal Control) และการตรวจสอบภายใน (Internal Audit) ที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ และพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้งโยกย้าย เลิกจ้างหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน หรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน
- 3) สอบทานให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
- 4) พิจารณา คัดเลือก เสนอแต่งตั้งบุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระเพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท และเสนอคำตอบแทนของบุคคลดังกล่าว รวมทั้งเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
- 5) พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ ทั้งนี้ เพื่อให้มีความมั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท
- 6) จัดทำรายงานการกำกับดูแลกิจการของคณะกรรมการตรวจสอบ โดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท ซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานคณะกรรมการตรวจสอบ และต้องประกอบด้วยข้อมูลอย่างน้อยดังต่อไปนี้
 - (ก) ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นที่เชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินของบริษัท
 - (ข) ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบควบคุมภายในของบริษัท
 - (ค) ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
 - (ง) ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี
 - (จ) ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
 - (ฉ) จำนวนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และการเข้าร่วมประชุมของกรรมการตรวจสอบแต่ละท่าน
 - (ช) ความเห็นหรือข้อสังเกตโดยรวมที่คณะกรรมการตรวจสอบได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย (charter)
 - (ซ) รายการอื่นที่เห็นว่าผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบ ภายใต้ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
- 7) ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการของบริษัทมอบหมายด้วยความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ

7.4 ข้อมูลเกี่ยวกับผู้บริหาร

รายชื่อคณะกรรมการบริหาร/ผู้บริหาร/ผู้มีอำนาจควบคุม

ลำดับ	รายชื่อ	ตำแหน่ง
1*	นางสรณีย์ ดีพันธุ์พงษ์	ประธานกรรมการ
2	นายไชยง ดีพันธุ์พงษ์	ที่ปรึกษาคณะกรรมการบริหารฯ
3*	นายสหสิทธิ์ ขิดานนท์	ที่ปรึกษาคณะกรรมการบริหารฯ
4*	นายธนวัฒน์ สอนใจ **	กรรมการผู้จัดการ
5	นางสาวกัญญภัทร ดีพันธุ์พงษ์**	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ กลุ่มงานธุรกิจและการเงิน/ผู้อำนวยการสายการตลาดและสนับสนุน / CFO ¹
6	นายโยชิโก โตชิโนบุ**	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ กลุ่มงานการผลิตและเทคโนโลยี
7	นายปราโมทย์ หาญสกุล **	ผู้อำนวยการสายนิติกรรม
8	นายฐตวรรษ จันทรศิริ**	ผู้จัดการโรงงาน สายโรงงาน
9	นายประจวบ เสือไทย	ผู้ช่วยผู้จัดการโรงงาน ด้านวิศวกรรมและการผลิต สายโรงงาน
10	นายเกษม กุศลศิริคุณ	ผู้ช่วยผู้จัดการโรงงาน ด้านวางแผนการผลิตและการผลิต สายโรงงาน
11	นายเรวัช เขาลวง	ผู้ช่วยผู้จัดการโรงงาน ด้านประกันคุณภาพและการผลิต / เทคโนโลยีการผลิต สายโรงงาน
12	นายเอกสิทธิ์ คงสกุล	ผู้ช่วยผู้อำนวยการด้านวางแผนกลยุทธ์องค์กร
13	นางสาวประภา พิศุทธิธาดา	ผู้จัดการฝ่ายจัดซื้อ สายการตลาดและสนับสนุน

14	นางสาวรัชนี นนทศิริ	ผู้จัดการฝ่ายจัดหาวัตถุดิบและโลจิสติกส์ สายการตลาดและสนับสนุน
15	นายณพล สิงห์นิล	ผู้จัดการฝ่ายวิศวกรรม สายโรงงาน
16	นายอาณัฐ จัมปานันท์	ผู้จัดการฝ่ายผลิต 2 สายโรงงาน
17	นายชูเกียรติ แก้วขำ	ผู้จัดการฝ่ายผลิต 3 สายโรงงาน
18	นางสาวลภัสรดา สายคำ	ผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรมนุษย์
19	นางนิตยา ภิญโญ	ผู้จัดการฝ่ายบัญชี สายบัญชี (สมทบบัญชี) ²
20	นายสุรัชย์ โคพิพัฒน์ชัย	ผู้จัดการฝ่ายขายและการตลาด สายการตลาดและสนับสนุน
21	นายชุตินพล พลันนิล ³	ผู้จัดการฝ่ายการเงิน ³
22	นายลิขิต อุทธิยา	ผู้จัดการฝ่ายผลิต 1 สายโรงงาน
23	นายอัฐพล แก้วสุข	ผู้จัดการฝ่ายผลิต 4 สายโรงงาน
24	นางสาวชมัยพร อัยราคม	ผู้จัดการฝ่ายประกันคุณภาพ สายโรงงาน
25	นางสาวมัทรี นวลกระโทก	ผู้จัดการฝ่ายวิจัยและพัฒนา สายโรงงาน
26	นางสาวกมลวรรณ ปานรงค์	ผู้จัดการฝ่ายวางแผนการผลิต สายโรงงาน
27	นายธีรวิทย์ เลิศนฤมิตรกุล	ผู้จัดการฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ

* กรรมการผู้มีอำนาจตามหนังสือรับรอง ** ลำดับ 4 - 9 : ผู้บริหาร 4 รายแรก นับจากกรรมการผู้จัดการ

ลำดับ 4-6, 8-21, 24-27 : เจ้าหน้าที่ฝ่ายบริหาร ประจำโรงงาน

¹ ได้รับแต่งตั้งเป็นผู้ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน (CFO) เมื่อวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2568 แทน นายสหสิทธิ์ ชิดานนท์ โดยผ่านการอบรมหลักสูตร e-learning CFO's Orientation for New IPOs ภาษาไทย ปี 2567 ของ ตลาด.เมื่อวันที่ 15 ม.ค.2568

² ได้รับแต่งตั้งให้เป็นผู้ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี (สมทบบัญชี) เมื่อวันที่ 1 ม.ค.2568 แทน นางสาววาสนา สุขสาณฑ์ ซึ่งเป็นผู้ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี ท่านเดิมที่เกษียณอายุไปเมื่อวันที่ 31 ธ.ค.2567 โดยมีคุณสมบัติและเงื่อนไขของการเป็นทำบัญชีตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้า และมีการอบรมพัฒนาความรู้ต่อเนื่องด้านบัญชี

³ เข้ารับตำแหน่งเมื่อวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2568 แทน นายตฤณณพชัย พิงส์สวัสดิ์ ผู้จัดการฝ่ายการเงินท่านเดิมที่ลาออกไปเมื่อวันที่ 31 มกราคม 2568

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ : บริหารงานภายในขอบเขตตามอำนาจหน้าที่ที่คณะกรรมการบริษัทกำหนดหรือที่ได้รับมอบหมายตลอดจนดำเนินงานต่าง ๆ อันเป็นการประกอบธุรกิจปกติหรือเกี่ยวเนื่องกับการประกอบธุรกิจปกติของบริษัทฯ และเป็นไปตามเงื่อนไขการค้าทั่วไป หรือเป็นไปตามนโยบายและหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณาและอนุมัติไว้แล้ว รวมถึงพิจารณาเรื่องต่าง ๆ ซึ่งจะต้องได้รับการอนุมัติหรือความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัทฯ หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น ตามข้อบังคับของบริษัทฯ หรือกฎหมาย

ทั้งนี้ อำนาจหน้าที่ของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร กรรมการผู้จัดการ อยู่ภายใต้หลักเกณฑ์ของกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับของบริษัทฯ ดังนั้น การอนุมัติรายการที่ทำให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร กรรมการผู้จัดการ หรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง มีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดกับบริษัทฯ จะต้องเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการ บริษัทฯ เพื่อพิจารณาและอนุมัติรายการดังกล่าว

(มีข้อมูล/รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร เลขานุการบริษัทฯ ตามเอกสารแนบ 1)

คำตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

(1) คำตอบแทนที่เป็นตัวเงิน (ปี 2567)

(ก) คำตอบแทนรวมของกรรมการบริษัททุกคน (ค่าเบี้ยประชุมและบำเหน็จกรรมการ กับ ค่าเบี้ยประชุม และคำตอบแทนกรรมการตรวจสอบทั้งหมด) รวม 11 รวมเป็นเงิน 0.93 ล้านบาท (ดูรายละเอียดในตารางใน หัวข้อ 7.2)

(ข) คำตอบแทนรวมและจำนวนรายของกรรมการบริหาร/ผู้บริหารของบริษัททุกคน (เงินเดือน, โบนัส, ที่พัก) รวม 6 คน (เฉพาะผู้บริหาร 4 รายแรก นับจากผู้บริหารสูงสุด (รวม ผอ.ฝ่ายบัญชี ท่านเดิมที่เกษียณอายุ) ดูรายละเอียดในตารางใน หัวข้อ 7.2) เป็นเงิน 18.28 ล้านบาท

(2) คำตอบแทนอื่นที่ไม่ใช่เงิน

- รถประจำตำแหน่งของผู้บริหาร

7.5 ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงาน

ในปี 2567 บริษัทฯ มีจำนวนพนักงานและพนักงานของผู้รับช่วงเหมาทั้งหมด 303 คน แบ่งเป็น ชาย 237 คน คิดเป็นสัดส่วน 78.22% (ไม่รวมผู้พิการ 2 คน) และ หญิง 66 คน คิดเป็นสัดส่วน 21.78% (ไม่รวมคนพิการ 1 คน) โดยมีผลตอบแทนของพนักงานรวมทั้งหมดเป็นเงิน 164.85 ล้านบาท ประกอบด้วย เงินเดือน ค่าแรง เงินประกันสังคม เงินกองทุนทดแทน สวัสดิการ เงินโบนัส

นโยบายในการพัฒนาพนักงาน นอกจากบริษัทจะได้รับการรับรองระบบบริหารคุณภาพ ISO 9001 : 2015 ซึ่งครอบคลุมการบริหารงานโดยรวม และการนำโครงการพัฒนาความเจริญก้าวหน้าในงานและการวางแผนทดแทนตำแหน่งมาใช้เพื่อให้พนักงานมีความกระตือรือร้นในการทำงานสามารถเห็นความก้าวหน้าในอนาคตของตนเองได้แล้ว บริษัทฯ ยังได้ผ่านการรับรองมาตรฐานระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม ISO 14001 : 2015 JIS H 4000 และ IS 15392 : 2013 รวมถึงการอบรมพัฒนาผู้บริหารและพนักงานทั้งภายในสถานที่และภายนอก

การฝึกอบรมพัฒนาบุคลากร

บริษัทฯ มีการเสริมสร้างพัฒนาศักยภาพให้แก่บุคลากร เพื่อให้มีความรู้ ทักษะ ความสามารถ และพฤติกรรม ที่สอดคล้องกับค่านิยมองค์กร (Core Value) และวัฒนธรรมองค์กรสู่ความเป็นเลิศในทุกด้าน บริษัทฯ ตระหนักดีว่าบุคลากรเป็นทรัพยากรที่มีค่าและเป็นกำลังสำคัญในการขับเคลื่อนองค์กร จึงมุ่งเน้นพัฒนาบุคลากรให้เป็นผู้ที่มีคุณภาพ มีความรับผิดชอบต่อองค์กรและสังคม มีความสามารถจะช่วยเหลือองค์กรเติบโตก้าวหน้าอย่างยั่งยืนบริษัทฯ ให้ความสำคัญ กับบุคลากรจึงกำหนดนโยบายเพื่อมุ่งเน้นการพัฒนาศักยภาพ ทักษะ ความรู้ และความสามารถในการทำงานให้กับพนักงาน ทุกคนอย่างเหมาะสมและต่อเนื่องอย่างเท่าเทียมกัน ดังนี้

1. แผนงานการฝึกอบรมพนักงาน มีการกำหนดแผนการฝึกอบรมประจำปีให้กับพนักงานทั้งองค์กร ทั้งในงานที่ต้องปฏิบัติตามหน้าที่หรืองานอื่นๆ ที่มีความเกี่ยวข้อง เพื่อเป็นการการพัฒนาความรู้ ความเข้าใจ และความสามารถในการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง ปลอดภัย และเหมาะสมในแต่ละตำแหน่งงาน ตามการวิเคราะห์ข้อมูลที่ได้มีการสำรวจความต้องการในการฝึกอบรมพนักงานในแต่ละปีถึงปัญหาที่เป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงานของพนักงานอันเนื่องมาจากการขาดความรู้ ทักษะในการทำงาน

2. การฝึกอบรมภายนอก เพื่อพัฒนาศักยภาพ ความรู้ ความสามารถตามลักษณะงานที่เหมาะสม บริษัทฯ ได้ส่งพนักงานเข้ารับการอบรมหรือสัมมนาหลักสูตรต่างๆ กับสถาบันจัดอบรมภายนอก

3. การฝึกอบรมภายใน เพื่อพัฒนาแนวคิด ศักยภาพ ทบทวนความรู้ และความสามารถในการปฏิบัติงานของพนักงาน โดยกำหนดให้ผู้บริหารหรือพนักงานที่มีความรู้ความสามารถให้ความรู้ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ รวมถึงผู้ที่มีความรู้ในงาน เป็นผู้ถ่ายทอดและจัดอบรมภายในองค์กรอยู่เสมอ

4. การฝึกอบรมความรู้ในงาน (OJT: On the Job Training) สำหรับพนักงานใหม่และพนักงานที่มีการเลื่อนตำแหน่ง บริษัทฯ ได้จัดให้มีการเรียนรู้งานให้มีความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงานของแต่ละหน่วยงานเพื่อพัฒนาพนักงานให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้นจึงได้มีการฝึกอบรมให้ความรู้พนักงานทั้งในด้านทักษะทางเทคนิค อย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ รวมถึงพนักงานที่เริ่มงานใหม่กับบริษัทฯ จะมีการอบรมความรู้พื้นฐานให้แก่พนักงานเพื่อให้พนักงานได้เรียนรู้ก่อนเสมอ

การอบรมพัฒนาผู้บริหารและพนักงานภายนอกสถานที่ ประกอบด้วย

- การเปิดเผยข้อมูลผ่านระบบ SETLink, ระบบ - การปรับปรุงกระบวนการจัดทำและเผยแพร่กำหนดการประชุมผู้ถือหุ้น บนระบบ SETLink, วิธีการสมัคร company account/ EF-3/ Account Admin / DigitalID และการใช้งานระบบ IIS, การบริหารความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน (FX), CYBER VISION 2024: Adapt-Sustain-Breakthrough, Live Seminar: Risk Management ในหัวข้อ “สร้างมูลค่าองค์กรด้วยการบริหารความเสี่ยง (Corporate Value Enhancement via Risk Management), Sustainability Innovation Program (SIP) & Sustainability Compass, การรับฟังความคิดเห็นการแก้ไขประกาศได้มา-จำหน่ายไปฯ และรายการที่เกี่ยวข้องกัน, มาตรฐานการรายงานทางการเงินปี 2567 และประเด็นทางบัญชีที่น่าสนใจสำหรับบริษัทจดทะเบียน, คู่มือเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนสำหรับบริษัทจดทะเบียน และมาตรฐานผลกระทบ SDG รุ่นที่ 1” (SDG Guidebook for Thai Listed Companies and SDG Impact Standards, Class 1), Insight in SET: รั้วรอบเพื่อการเติบโตและยั่งยืนในตลาดทุน, การตรวจสอบสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน (HRDD) ภายใต้การดำเนินธุรกิจ

การส่งเสริมสิทธิการสรรหาแรงงานข้ามชาติอย่างมีจริยธรรมแก่บริษัทจดทะเบียน (“บจ.”), การปรับปรุงหลักเกณฑ์การทำรายการที่มีนัยสำคัญ (MT) และการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน (RPT) ของบริษัทจดทะเบียน, แนะนำฟังก์ชันจัดทำ e-One Report (Phase 1) บนระบบ SETLink, Q&A ข้อเสนอแนะการจัดทำ One report, สร้างภูมิคุ้มกันบริษัทจดทะเบียนด้วย 3 lines of defense, IT VISION 2024: Sustainable Tech

- โครงการรณรงค์การลงทุนในบริษัทจดทะเบียนที่มี ESG ในหัวข้อ “ESG คำนี้มีความหมาย..., ESG Risks Management: Navigating Climate Risks, ESG-related risks and management: A practical guide for listed companies, Economic Update for CFO, TCFD Disclosure and Climate Risk, How AI will transform the CFO’s role, IR Sharing Webinar: The secret of success for Investor Relations, ก้าวต่อไปของ SET ESG Ratings: เตรียมพร้อมสำหรับการประเมินโดย FTSE Russell, อบรมเชิงปฏิบัติการ ESG Risk Management Workshop, การบริหารความเสี่ยง ESG (ESG Risks)

- Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 214/2024, โครงการพัฒนาวิชาชีพเลขานุการบริษัท (CS รุ่นปี 2567), บทบาทและหน้าที่ของเลขานุการบริษัท, การประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้น AGM Checklist ปี 2567, ดิวเข้มให้เต็ม 100 ประจำปี 2567, พลิกเกมธุรกิจคิดอย่างเป็นระบบ Beyond Accounting System, เทคนิคการทำ Presentation Opportunity Day,

- รอบรู้กฎหมาย...รอบรู้สิทธิ...สิทธิการลงทุน, สร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลให้กับหน่วยงานรัฐ หน่วยงานเอกชน และประชาชนทั่วไป, การป้องปรามปราบปรามพฤติกรรมไม่เหมาะสมของบริษัทจดทะเบียน, พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 และกฎหมายลำดับรอง 4 ฉบับ,

- แนวทางการดำเนินการตามแนวทางปฏิบัติที่ดี สำหรับการเปลี่ยนผ่านของอุตสาหกรรม เหล็กกล้าและอะลูมิเนียมของประเทศไทย ไปสู่คาร์บอนต่ำ และการรายงานค่า Embedded Emissions, การลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกผ่านโครงการ LESS และ T-VER สำหรับภาคธุรกิจในตลาดทุน, ก้าวสู่อนาคตที่ยั่งยืน เพื่อเป้าหมาย Carbon Neutral และ Net Zero ของภาคอุตสาหกรรม, Hydrogen ผลานักก๊าซธรรมชาติ เส้นทางสู่ Carbon Neutral และ Net Zero, การจัดทำฐานข้อมูลด้านสิ่งแวดล้อมของกลุ่มอุตสาหกรรมอะลูมิเนียมเพื่อรองรับมาตรการ Carbon Border Adjustment Mechanism (CBAM) - ตรวจสอบความถูกต้องของค่า Embedded Emission, โครงการเสริมสร้างนโยบายและอุตสาหกรรมของประเทศไทยเพื่อตอบสนองต่อกลไกการปรับคาร์บอนข้ามพรมแดน (Carbon Border Adjustment Mechanism: CBAM) ระยะที่ 2, เตรียมความพร้อมมาตรการทางด้านสิ่งแวดล้อม, การกรอกข้อมูล CBAM โดยศูนย์เทคโนโลยีโลหะและวัสดุแห่งชาติ (MTEC), กลไกการปรับคาร์บอนข้ามพรมแดน (Carbon Border Adjustment Mechanism CBAM), มาตรการปรับคาร์บอนก่อนข้ามพรมแดน

- โครงการพัฒนาสถานประกอบการสู่อุตสาหกรรมสีเขียว และสร้างการรับรู้ของสังคม (ภายใต้ค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการวัสดุอันตราย และสิ่งแวดล้อม), ความเหมาะสมวิธีการทวนสอบ สอบเทียบ ระบบตรวจสอบคุณภาพอากาศจากปล่องแบบอัตโนมัติอย่างต่อเนื่อง, โครงการ Log on Climate Action: activate GHG steps to execution, Step Up Climate Action A major Move To Complete all GHG Scopes, ระบบการจัดการพลังงานและการประหยัดพลังงานในโรงงานอุตสาหกรรม

- ระบบเฝ้าระวังและเตือนภัยมลพิษระยะไกล (POMS) และกฎหมายที่เกี่ยวข้องผู้ประกอบการ, ข้อกำหนด ISO 14064-1:2018 มาตรฐานการจัดการคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร (ก๊าซเรือนกระจก), การใช้งานระบบให้บริการอนุมัติ-อนุญาตโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ (E-Service) สำหรับผู้ประกอบการสถานที่ใช้ก๊าซธรรมชาติ, ร่างแผนพัฒนากำลังผลิตไฟฟ้า PDP 2024 ตอบโจทย์อนาคตหรือยัง - ทิศทางโครงสร้าง พลังงานชาติ 2567 - ไทยสู่ NET ZERO ไม่เสียการแข่งขันทางการค้า PDP ต้องเตรียมอะไร,

- “การพัฒนาบทเรียนออนไลน์กับ Thai MOOC การใช้งานระบบสนับสนุน Thai MOOC Enterprise และ การให้บริการระบบสนับสนุนการเรียนรู้ Microsite, สรรค์สร้างอัตลักษณ์ ฝ่าวงล้อมมังกรใหญ่ ทางรอดธุรกิจ SME ไทย, การส่งเสริมการบริหารความเสี่ยงอัตราแลกเปลี่ยนให้กับสมาชิก ส.วท

- FTA ขยายธุรกิจ พืชส่งออก, มาตรการเยียวยาทางการค้ากับการปกป้องและส่งเสริมศักยภาพการค้าไทย, การเปิดตลาดสินค้าเพิ่มเติมภายใต้การเจรจากระชับความสามารถการค้าสินค้าอาเซียน-อินเดีย (AITIGA), เทคนิคการตรวจประเมินขั้นตอนการส่งออก-นำเข้า

- การจัดทำโครงสร้างค่าจ้าง, โครงการสำรวจค่าจ้างและสวัสดิการ ปี 2568, เทคนิคการปรับค่าจ้างและการบริหารค่าจ้างเงินเดือนให้สอดคล้องกับการปรับค่าจ้างขั้นต่ำปี 2567, เจาะลึกประเด็นสำคัญด้านภาษีอากรเกี่ยวกับค่าจ้างและสวัสดิการที่ HR และผู้บริหารควรรู้อ, ปรับงาน HR และ Training ตาม ISO 9001:2015 และ 14001:2015, สิทธิประโยชน์จากกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน, One Team One Goal

- คณะกรรมการความปลอดภัย, คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (คปอ), คณะกรรมการความปลอดภัยในการทำงาน (คปอ), เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยระดับบริหาร, เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยระดับหัวหน้างาน,

- ผู้บริหารหน่วยงานความปลอดภัย, ความปลอดภัยในการทำงานกับสารเคมีอันตรายและการตอบโต้กรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน, ฝึกซ้อมดับเพลิงขั้นต้น และอพยพหนีไฟ, การขับรถ (Forklift) อย่างถูกวิธีและปลอดภัย, การสอบเทียบเครื่องมือวัดอุณหภูมิโดยปริมาณทางไฟฟ้า, ระบบการสอบเทียบเครื่องมือวัด(Calibration System), ผู้ปฏิบัติงานประจำระบบบำบัดมลพิษอากาศ, การทำงานเกี่ยวกับไฟฟ้า สำหรับลูกจ้างซึ่งปฏิบัติงานเกี่ยวกับไฟฟ้า

การอบรมพัฒนาผู้บริหารและพนักงานภายในสถานที่ (ปฐมนิเทศน์พนักงานใหม่ และอบรมทบทวนที่เกี่ยวกับขั้นตอนการทำงาน) ประกอบด้วย

- ปฐมนิเทศพนักงานใหม่, สิทธิประโยชน์ กองทุนเงินทดแทน และกองทุนประกันสังคม, หลักการเลือกใช้แหวนรองน็อต, หลักการในการตรวจ-เช็ค สายพาน (Belt Conveyor), หลักการพันเทปซีลที่ถูกต้อง, มาตรฐานการ Packing Coil Automotive Fin, มาตรฐานการวัดแรงสั่นสะเทือน, ชนิดของเฟืองอุตสาหกรรม, สัญลักษณ์ควบคุมรูปร่างรูปทรงในงานเขียนแบบ, สัญลักษณ์ในแบบไฟฟ้า ของเครื่อง FSL2, SET*IAA ข้อมูล ESG ต้องจัดทำอย่างไร? เพื่อสร้างความน่าสนใจในมุมมองนักวิเคราะห์ และนักลงทุน, Revise Packing Automotive Fin, Q-Point เงื่อนไขการผสมน้ำยา etching ลูกรีด, Defect งาน CA, เกรตน็อคตัวเมีย, เกรตน็อคตัวผู้ (Bolt), ลูกกลิ้งยางกดขึ้น-ลงไม่ได้, Speed ขึ้นลงเอง ขณะเดิน, Alarm snubber resistor fault, เกลียวยี่ด (Fastener Thread), ตั้งค่าอุณหภูมิ Alarm สูง-ต่ำ ของ Head Box, ประชุมชี้แจงการจัดทำ JD และ OJT พนักงาน กิจกรรม 5 ส., ลูกค้า Ho Hung Ming ติด Tag ที่ตัวงานและพาเลท, ใบบางงานการตรวจเช็คสภาพผิวแผ่น Coil (FM-P-0021), ประเภทของ Jam Coupling, Butner dyer จุดไม่ติด, Cm02 DC Motor rewinding คอมมิวเตเตอร์เป็นรอยไหม้, ลำดับการไล่เศษสำหรับ Charge Scrap, ไทมเมอร์(Timer) คืออะไรและมีประเภทไหนบ้าง(OPL), เงื่อนไขพื้นฐานสำหรับการใช้งาน เครื่อง SL4, SH2, TL2, CL, เงื่อนไข Fing slit

- วิธีปฏิบัติงานPacking, วิธีการผสมและการใช้งานเรซิน, วิธีการใช้งานเครื่องเทอร์โมสแกน, วิธีการตรวจเช็ครอยร้าวด้วยวิธี PT, วิธี Set แรงดันปั๊มลม August SF90, วิธี Set แรงดันปั๊มลม Quincy QGD-90, Quincy QGDV-90, UPS300K, WI การเปิดใช้งาน Air compressor Quincy, WI การ Calibrate ORP Meter, WI วิธีการตรวจสอบเครื่องจักรสถานะพร้อมทำงานของ FSL 3, WI การเปิด-ปิด UPS รุ่น BCN I Power 40-80 KVA (FM3,FM4), WI การเปิดใช้งาน Air compressor Quincy, การเช็คแผ่นตัวอย่าง (WI-P-0063),การตรวจเช็คสภาพผิวแผ่น (WI-P-0064), WI-P-0084 การเขียนเบอร์ Coil, WI-P-0085 การควบคุมเศษ, WI-P-0085 การควบคุมเศษ WI การ START UP/SHUT DOWN ระบบ, การตักน้ำ เพื่อทดสอบค่า Ph Hardness TDS (WI-P-0114), จุดควบคุมเครื่องจักร SH2, จุดควบคุมเครื่องจักร TL2, จุดควบคุมเครื่องจักร CL, Time เวลา (ความหมาย Code เวลา, Productivity} %OR), TIME Productivity, % OR (อ้างอิง TS-P-0049), Limit Defeat (คราบน้ำมันหยุดบนแผ่น), Limit defect รอยขีดจากลูกกลิ้ง Nip roll FCL

- ขั้นตอนการไล่ค่า Offset เครื่อง Fuji PHC Recorder, ขั้นตอนการไล่ค่า Logging เครื่อง Fuji PHC Recorder, ขั้นตอนการทำงานของเครื่องอัดเศษ FSL 3, ขั้นตอนการรับสินค้าสำเร็จรูปเข้าคลังสินค้า, ขั้นตอนการปฏิบัติงานของแต่ละแผนก, OPL ปัญหาของการ Slit งานหลายเส้น โดยที่แผ่นโป่ง, OPL สาเหตุความกว้างของแผ่นลูมิเนียมหลัง Slit ไม่เท่ากัน, OPL หน่วยวัดปริมาณ NG, ความรู้พื้นฐานท่อ PVC, ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับ Y-Strainer, ความปลอดภัยในการใช้เครน, ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับแมคคาณิคัลซีล, ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับ Y-Strainer, ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับ เชื้อควาล์ว, ความรู้เรื่อง ISO,GMP,HACCP

- FA- Moter Cooling RW เสีย (FCL 1), DC Motor removing Inboard CM02 (Fa), FA Leveler ไม่หมุน FCL1, FA แผ่นเบียดบริเวณ Steering No.2 FCL1, FA-Oren 1,2 จุดไม่ติด (FCL 1), FA FCL1 Ac Moter Degrease Drian pit เสีย, FCL 1 Oven 1 จุดไม่ติด (FA), FCL Motor Pump Rinse No. ไม่ทำงาน (FA), FCL 1 Oven 1 จุดไม่ติด (FA), FA ขยายมอเตอร์เกียร์ลูกกลิ้ง Pass line roll ในถังน้ำล้างฉีกขาด FCL2, FA PLC Alarm Dous Follett, FA-อุณหภูมิ Temp Dryer 1 แกว่งขึ้น/ลง (FCL 2), FA FCL2 CPC Auto ไม่ทำงาน,

- FSL2 Tension ลดลงเอง (FA), FSL2 Load (FA), FA กระบอกสูบ Contact roll RW2 รั่วซีลคอก/แผ่นไดอะแฟรมแตก FSL3, FA-ท่อน้ำกลับถัง Condensate รั่ว Boiler, FA -เครื่อง E-Stop (FSL3), FA-เครื่อง E-Stop Drive Alarm AO17 (FSL3), FA-เครื่องอัดเศษถอยไม่ได้ FSL3, FA-เศษติด Chopper FSL3, FSL3 Drive Percenter Adam F00003 ตรวจเช็ค Fuse ไม่ขาด (FA), FA-แผ่นไพลเอง (FSL4), FA-Mandrel ด้าน RW น็อตขาด, FA24050191-OC69 เครนไพลเอง, FA-ลูกปืนชุด Hot Ari Blower แตก, FA-น็อตยึด Slide Base ขาดด้านPO (Cm2), FA Water Chiller x-ray alarm, FA-ต่อ Steam รั่วที่หน้าแปลน, FA หัวชัก Double ไม่ Clamp lock แรงดัน, FA-แผ่นยับหลังออกจาก SQ Roll #14-15, FA24040054.Bumer. Zone 1+2 ดับบ่อย, FA Lock nut ไขไม่ลื่น, FA เปลี่ยนลูกกลิ้ง Reject ร่องโก่งสายพานไม่ล่องร่อง, FA-Rewind Mand Stud Balt ยึด Flange Rewind Mandrel ขาด 4 ตัว, FA แก๊วไหลลูกกลิ้งชุด Reject แกว่ง SH2, FA Pull Rod Mandrel ด้าน RW ขาด (SL4), FA SL04 L-Stop จอค้าง*bridle Exit motor, FA (CM02) Alarm bus fault, FA CTE.6 C AMP Heater Filter ไม่ขึ้น, FA

CTEG C Heater Degasser ไม่ทำงาน, FA CTE6-24090010 น้ำมันรั่วได้ Caster roll, FA CTE6-24100071 Rotor ชันเข้าไม่สุด, FAMF1 (เตาดับจุดไม่ติด), FA MF4 (เตาดับ), FA.HF1 (เตาดับ)

- FA (HF4 เตาดับ), FA240090402-AF3 Coil Car โช้ขาดและเกียร์แตก, FA.AF3C Temp Control Display Alarm, FA Bearing ชุด bridle Roll แตก (FA4), FA24050428-AF07 RC Fan Zone Z มีเสียงดัง, FA24050425-AF13 ขณะอบงานมีควันขึ้นบริเวณ Rs fan ZZ, FA 24090169-AF13 Rs fan Zone 3 Bearing แตกและมีครั้น, FA AF13 จุดเตาไม่ได้ Alom Instrument, FA-AF13 อุณหภูมิ Z1 ขึ้นช้ากว่า Z2+3, FA.AF14 C Bumer Z B1 ดับบ่อยมาก, FA AF14 Combustion สายพานหย่อน Low Pressure, FA.AF15 (พัดลม23เสียงดัง), FA AF15 Bumer ดับพร้อมกันทุก Zone, FA AF15C เตาดับไม่ติด PLC Anchal, FA 2405-AF16 รถ Coil Car เข้าเตาไม่ได้, FA24080241-OC69 ขึ้นลงเสียงดัง, FA24080049-AF10 มีเสียงดังที่ RC Fan, FA-Low pressure Hid. Power Unit, Re-Circulate Pump มีเสียงดัง, FA-แผ่นยับหลังออกจาก After-treat, FA Tempa sonic ผั่ง DS เสื่อม FA-Coupling ชับ WR ล้างด้าน Gear Mill แตก, Mill inboard delta ACB Trip (FA), Alarm E-Stop (FA) Cm02

- การเตรียมแผ่นรองงาน CAP STOCK ของ SH2(OPD30165-001/O1, การติดแผ่นอลูมิเนียมแสดง Coil No. ก่อนเข้าอบ(POD30367-003/O1), การกรีดแผ่นตัวอย่างเพื่อตรวจสอบค่า Wetting Tension (Dyne) (OPD30367-004/C1), การขึ้นน้ำหนักบล็อกก่อนทำงาน SL4 (OPD30167-001/Q1X), การป้องกันมือเข้าลูกกลิ้งเครื่องม้วนเศษ (OPD30267-002/S1), การตรวจสอบ Coil ก่อนขึ้น ดึงล่าง กรณีงาน trim ขอบข้างละ 5 มิลลิเมตร (OPD30559-003/Q3), การขีดเส้นข้าง Coil ก่อนเข้าเครื่อง (OPD30959-005/Q4), ปัญหาการเคาะฐานทึบ OPD 10167 Q2, การบ่งชี้เศษทึบ OPD10667-011, การห่อคอยล์ OPD10164-01, การแช่แผ่นหาคอยล์ OPD10267-05, วิธีการแก้ไขปัญหาแผ่นติดลูกกริด Caster Roll(OPD10167-003/O1), การเลือกใช้งาน CERAMIC FOAM TER (OPD10167-002/O2), การหาขีดเส้นและติด Tag ของงาน FIN, การใช้งานเครื่องมือวัดความล้นสะเทือน การเปิด UPS รุ่น BLN I power 40-80 KVA (FM3,FM4), การประกอบเพลากากบาท(Universal joint), การตั้งค่า Data logger G L240, GL840 สำหรับ Sensor อ่านขอบที่ SH02

- การแก้ไขปัญหาเมื่อ Spectrometer ไม่ Spark, การรับสินค้าสำเร็จรูปเข้าคลังสินค้า, การควบคุมเศษ, การสวึงท่อส่งเศษโดยไม่ต้องใช้เครน, การแก้คางของ Trad, การ Adjust Air and gas. AF11,12,13,15และ16, การผสมน้ำมันสำหรับพ่น Cap Stock ที่ CL, การเทสรั่วแผ่น Steam heater FCL1, การใช้งาน Ironing roll FCL2, การอ่านค่าน้ำจากมาตรวัด, การใช้งานแบบฟอร์ม Inspection Report, การคิดแยกขยะ, การ Wiring และ Set Parameter Fuji-Frenic-mini, การเกิดการสึกกร่อนของอลูมิเนียม, การลงข้อมูล In-out Caster Coil Scrap, การเก็บสายเชื่อมคอยล์ Cast หลังการใช้งาน OPD10567-09, การใช้ลัดติมิเตอร์วัด 4-20 MA, การตรวจสอบเครื่องจักรสำหรับ Operation ประเภทเครื่องจักรปั้นจั่นเหนือศีรษะ, การทดสอบน้ำหนักเครน (Test Load Crane) WI, การเช็คท่อไอล์ปั้มน้ำ Cepeda จากตารางมาตรฐาน, การเช็คท่อไอล์ปั้มน้ำ Cepeda จากตารางมาตรฐาน, การตรวจสอบระบบการเช็ครั่วของเตาหลอมไฟฟ้า(IF) Lining Check), การเช็คท่อไอล์ปั้มน้ำ Cepeda จากตารางมาตรฐาน, การพันเทปพันสายไฟ, การต่อสายกาว (Ground bond) ระหว่างหน้าแปลท่อแก๊ส), การทดสอบ Hotspot and Cold spot oft, การตรวจสอบจัดอุปกรณ์ IGBI Module, การปฏิบัติงาน Pack, การเปลี่ยนชนิด Input recorder, การควบคุมเครื่อง Sh2,TL2,CL, การวิเคราะห์ปัญหาสายพานเบื้องต้น, การ Calibrate putt Mater (WI-E-0036), การ calibrate Tempotron เตาดับ, การ Calibrate ORP Mater (WI-E-0037), Calibration Curve XRF, การ เปิด-ปิด เครื่อง S6-Series Look, เครื่องกระตุระหว่างเดินเครื่อง Speed ขึ้น-ลงเอง, การควบคุมเศษ, การปรับตำแหน่งวาล์วควบคุม Actuator controller PMR3, การเติม Flux (OPD10267-2006/04)ม การ Stamp Rohs, การใช้งานและควบคุมเครนอ้างอิง WI-P-0086 การตรวจสอบและใช้งาน Over head Crane, การลด Cost ตามนโยบายบริษัทฯ, การใช้โปรแกรมVPPC, การควบคุมน้ำ (WI-P-0114), การหา FA ในโปรแกรม VPPC, การเตรียมข้อมูลกรอก Supplier Master ในระบบ SAP, การเตรียมข้อมูลกรอก Customer Master ในระบบ SAP, การเขียนใบสั่งงาน (PDF-18), การเขียนเบอร์คอยล์

- แนวทางการดำเนินการตามแนวทางปฏิบัติที่ดี สำหรับการเปลี่ยนผ่านของอุตสาหกรรมเหล็กกล้าและอลูมิเนียมของประเทศไทยไปสู่คาร์บอนต่ำ และการรายงานค่า Emissions

7.6 ข้อมูลสำคัญอื่น ๆ

7.6.1 รายชื่อผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี เลขานุการบริษัท หัวหน้างานตรวจสอบภายใน หรือผู้ตรวจสอบภายในที่จ้างจากภายนอก หัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท (compliance) พร้อมทั้งแนบข้อมูลของบุคคลดังกล่าวที่ได้รับมอบหมายในเอกสารแนบด้วย

ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี

- นางสาวนิตยา ภิญโญ ผู้จัดการฝ่ายบัญชี สายบัญชี E-mail : nittaya@varo.thai.com ได้รับแต่งตั้งให้เป็นผู้ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี (สมุห์บัญชี) เมื่อวันที่ 1 ม.ค.2568 แทน นางสาววาสนา สุขสายันต์ ซึ่งเป็นผู้ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี ท่านที่เกษียณอายุไปเมื่อวันที่ 31 ธ.ค.2567 โดยมีคุณสมบัติและเงื่อนไขของการเป็นผู้ทำบัญชีตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้า และมีการอบรมพัฒนาความรู้ต่อเนื่องด้านบัญชี

(มีข้อมูล/รายละเอียดเกี่ยวกับผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี ตามเอกสารแนบ 1)

เลขานุการบริษัทฯ

- นายปราโมทย์ หาญสกุล ผู้อำนวยการฝ่ายนิติกรรม E-mail : pramot@varo.thai.com
คณะกรรมการบริษัทฯ ได้มีมติแต่งตั้ง นางสาวณีย์ ตีพันธุ์พงษ์ กรรมการของบริษัทฯ ดำรงตำแหน่งเลขานุการบริษัทฯ ด้วยตั้งแต่วันที่ 11 สิงหาคม 2551 และพ้นจากหน้าที่เมื่อวันที่ 9 มีนาคม 2563 โดยคณะกรรมการบริษัทฯ ได้มีมติแต่งตั้ง นายปราโมทย์ หาญสกุล ผู้อำนวยการฝ่ายนิติกรรม ดำรงตำแหน่งเลขานุการบริษัทฯ ด้วย ตั้งแต่วันที่ 9 มีนาคม 2563 แทนนางสาวณีย์ ตีพันธุ์พงษ์

(มีข้อมูล/รายละเอียดเกี่ยวกับเลขานุการบริษัทฯ ตามเอกสารแนบ 1)

หัวหน้างานตรวจสอบภายใน / ผู้ตรวจสอบภายในที่จ้างจากภายนอก เป็นการให้บริการหน่วยงานภายนอกบริษัท (outsourcing)

- นางสาวฤทัยชนก สุภาพงษ์ จาก บริษัท ตรวจสอบภายในธรรมาภิบาล จำกัด
คณะกรรมการบริษัทฯ เห็นชอบตามที่คณะกรรมการตรวจสอบเสนอให้ใช้บริการหน่วยงานภายนอกบริษัท (outsourcing) คือ บริษัท ตรวจสอบภายในธรรมาภิบาล จำกัด ตั้งแต่วันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2564 เป็นต้นไป ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบ ได้แต่งตั้ง บริษัท ตรวจสอบภายในธรรมาภิบาล จำกัด โดยมอบหมายให้ นางสาวฤทัยชนก สุภาพงษ์ เป็นผู้ตรวจสอบภายในของบริษัทฯ กำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัทฯ เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ และข้อกำหนดจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยให้พนักงานของบริษัทฯ ที่เกี่ยวข้อง ทำหน้าที่สนับสนุนการปฏิบัติงานและประสานงานกับผู้ตรวจสอบที่ได้รับการแต่งตั้งดังกล่าว

(มีข้อมูล/รายละเอียดเกี่ยวกับผู้ตรวจสอบภายในของบริษัทฯ ตามเอกสารแนบ 3)

หัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท (compliance)

7.6.2 หัวหน้างานนักลงทุนสัมพันธ์ และข้อมูลเพื่อการติดต่อ

- นายปราโมทย์ หาญสกุล ผู้อำนวยการฝ่ายนิติกรรม/เลขานุการบริษัทฯ ได้รับมอบหมายให้ทำหน้าที่นักลงทุนสัมพันธ์ของบริษัทฯ

7.6.3 ค่าตอบแทนที่ผู้สอบบัญชี สำนักงานสอบบัญชีที่ผู้สอบบัญชีสังกัด

(1) ค่าตอบแทนจากการสอบบัญชี (Audit fee) ที่บริษัทได้จ่ายให้แก่นางสาวฐา ขันการนาวิ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขที่ 5423 สังกัด บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด ในรอบบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 รวมเป็นเงิน 1,400,000 บาท

(2) ค่าบริการอื่น (non-audit fee) เรียกเก็บเท่าที่จำเป็นตามที่จ่ายจริง เช่น ค่าเดินทาง ค่าที่พัก แต่ไม่เกิน 120,000 บาท ซึ่งเป็นไปตามธรรมเนียมปฏิบัติโดยทั่วไป

8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ

8.1 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

คณะกรรมการบริษัทฯ มีบทบาทสำคัญในการกำหนดนโยบายและกลยุทธ์ที่นำไปสู่การเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน การสร้างวัฒนธรรมและค่านิยมองค์กร รวมถึงการเพิ่มประสิทธิภาพการกำกับดูแลความเพียงพอของระบบควบคุมภายใน และการบริหารความเสี่ยงขององค์กร การให้ความเห็นอื่น ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาองค์กร

8.1.1 การสรรหา พัฒนา และประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ

แต่ในปลายปี 2550 คณะกรรมการบริษัทฯ ได้แต่งตั้งและมอบหมายให้ คณะกรรมการตรวจสอบ ทำหน้าที่เป็น คณะอนุกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน เพื่อทำหน้าที่ดังกล่าวตามที่ได้รับมอบหมายอีกด้วย มีหน้าที่รับผิดชอบในการ พิจารณาคัดเลือกและกลั่นกรองบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมตามนโยบายของบริษัทฯ และเป็นผู้เสนอชื่อผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสม และเสนอความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อขอความเห็นชอบจากกรรมการ จากนั้นจะนำเสนอรายชื่อกรรมการดังกล่าวต่อที่ ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นผู้เลือกตั้งกรรมการตามหลักเกณฑ์ต่อไป

บริษัทฯ ไม่มีคณะกรรมการสรรหา เมื่อปลายปี 2550 คณะกรรมการบริษัทฯ ได้มีมติแต่งตั้งและมอบหมายให้คณะกรรมการ ตรวจสอบ ทำหน้าที่เป็นคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน ในปีที่ผ่านมา ได้ทำการประชุม 1 ครั้ง เพื่อพิจารณาดำเนินการสรรหา คัดเลือก กลั่นกรอง บุคคลผู้มีคุณสมบัติเหมาะสมตามข้อบังคับของบริษัทฯ ที่จะแต่งตั้งให้เป็นกรรมการ/กรรมการผู้จัดการ แล้ว นำเสนอรายชื่อให้คณะกรรมการพิจารณา และประธานกรรมการจะเป็นผู้เสนอรายชื่อบุคคลที่จะแต่งตั้งเป็นกรรมการ/กรรมการผู้จัดการ ให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นด้วยคะแนนเสียงข้างมากของจำนวนหุ้นที่ประชุมและออกเสียงลงคะแนนพิจารณาอนุมัติ ทั้งนี้ คณะกรรมการสรรหาได้ เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นมีส่วนร่วมในการเสนอชื่อกรรมการที่มีคุณสมบัติเหมาะสมด้วย โดยมีหลักเกณฑ์ และวิธีการดังต่อไปนี้

การแต่งตั้ง : ให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเลือกตั้งกรรมการตามหลักเกณฑ์ และวิธีการดังต่อไปนี้

- 1) ผู้ถือหุ้นคนหนึ่งมีคะแนนเสียง = 1 หุ้น ต่อ 1 เสียง
- 2) ผู้ถือหุ้นแต่ละคนจะต้องใช้คะแนนเสียงที่มีอยู่ทั้งหมดตาม (1) เลือกตั้งบุคคลคนเดียวหรือหลาย คนเป็นกรรมการก็ได้ แต่จะแบ่งเสียงให้แก่ผู้ใดมากน้อยเพียงใดไม่ได้
- 3) บุคคลซึ่งได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับลงมาเป็นผู้ได้รับเลือกตั้งเป็นกรรมการ = จำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือจะ พึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ในกรณีบุคคลซึ่งได้รับการเลือกตั้งในลำดับลงมามีคะแนนเสียงเท่ากันเกินจำนวนกรรมการที่จะพึงมี หรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ให้ผู้เป็นประธานเป็นผู้ออกเสียงชี้ขาดนอกจากนี้ในกรณีตำแหน่งกรรมการว่างลงเพราะเหตุ อื่น นอกจากถึงคราวออกตามวาระตามข้อบังคับของบริษัทฯ กำหนดให้คณะกรรมการเลือกบุคคลใดบุคคลหนึ่งซึ่งมี คุณสมบัติ และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด เข้าเป็นกรรมการแทนในการประชุม คณะกรรมการคราวถัดไป

ส่วนในการสรรหาผู้บริหารระดับสูง คณะกรรมการบริหารจะเป็นผู้พิจารณาเบื้องต้น เพื่อกลั่นกรอง สรรหา บุคคลที่มีคุณสมบัติ เหมาะสม มีทักษะ ความรู้ ความสามารถ ความชำนาญ ประสบการณ์เฉพาะด้าน มีความเข้าใจในการดำเนินธุรกิจของ บริษัทฯ เป็น อย่างดี และสามารถบริหารงานให้บรรลุวัตถุประสงค์ เป้าหมาย ที่คณะกรรมการบริษัทฯ กำหนดไว้ได้ แล้วนำเสนอต่อคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคัดเลือกผู้ที่มีความเหมาะสมในด้านความรู้ ประสบการณ์และความเชี่ยวชาญ กำหนดคุณสมบัติ หลักเกณฑ์ ความรู้ ความสามารถ เพื่อนำเสนอรายชื่อต่อคณะกรรมการบริษัทฯ และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาแต่งตั้งต่อไป

คณะกรรมการจัดให้มีการประเมินผลงานของคณะกรรมการบริษัทฯ คณะกรรมการชุดย่อย การประเมินตนเองรายบุคคล โดยใช้แบบประเมินตนเองของคณะกรรมการของฝ่ายพัฒนาธรรมาภิบาลเพื่อตลาดทุน ตลาดหลักทรัพย์ฯ

แบบประเมินผลของคณะกรรมการ มุ่งเน้นการนำผลประเมินไปใช้ประโยชน์ เพื่อการปรับปรุงการปฏิบัติหน้าที่ของ คณะกรรมการ โดยมีเกณฑ์การประเมินผล ดังนี้

- 0 = ไม่มีการดำเนินการในเรื่องนั้น 1 = มีการดำเนินการในเรื่องนั้นเล็กน้อย 2 = มีการดำเนินการในเรื่องนั้นพอสมควร
3 = มีการดำเนินการในเรื่องนั้นดี 4 = มีการดำเนินการในเรื่องนั้นอย่างดียิ่ง

แบบประเมินผลคณะกรรมการบริษัทรายคณะ ประกอบด้วย 4 หัวข้อหลัก คือ

หัวข้อหลัก		คะแนนการประเมินการดำเนินการ (%)									
		เกณฑ์การประเมิน 2567					เกณฑ์การประเมิน 2566				
		4	3	2	1	0	4	3	2	1	0
1	โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ:	86	13	1	-	-	78	22	-	-	-
2	การประชุมคณะกรรมการ:	92	8	-	-	-	78	22	-	-	-
3	บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ:	80	20	-	-	-	61	34	5	-	-
4	เรื่องอื่น ๆ:	91	9	-	-	-	60	35	5	-	-

แบบประเมินผลคณะกรรมการบริษัทรายบุคคล ประกอบด้วย 3 หัวข้อหลัก คือ

หัวข้อหลัก		คะแนนการประเมินการดำเนินการ (%)									
		เกณฑ์การประเมิน 2567					เกณฑ์การประเมิน 2566				
		4	3	2	1	0	4	3	2	1	0
1	โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ:	91	9	-	-	-	80	20	-	-	-
2	การประชุมคณะกรรมการ:	87	11	2	-	-	83	17	-	-	-
3	บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ:	96	4	-	-	-	76	24	-	-	-

สรุปผล การประเมินผลคณะกรรมการบริษัทรายคณะ ในภาพรวม 4 หัวข้อ ส่วนใหญ่เห็นว่าการดำเนินการจัดทำได้อยู่ในเกณฑ์ดีเยี่ยม (ดีเยี่ยม 85 จากเดิม 69% ดี 14 จากเดิม 28% พอสมควร 1 จากเดิม 3%)

สรุปผล การประเมินคณะกรรมการบริษัทรายบุคคล ในภาพรวม 3 หัวข้อส่วนใหญ่เห็นว่าการดำเนินการจัดทำได้อยู่ในเกณฑ์ค่อนข้างดีเยี่ยม (ดีเยี่ยม 92 จากเดิม 80% ดี 7 จากเดิม 20% พอสมควร 1 จากเดิม 0)

แบบประเมินผลคณะกรรมการตรวจสอบรายคณะ ประกอบด้วย 4 หัวข้อหลัก คือ

หัวข้อหลัก		คะแนนการประเมินการดำเนินการ (%)									
		เกณฑ์การประเมิน 2567					เกณฑ์การประเมิน 2566				
		4	3	2	1	0	4	3	2	1	0
1	โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ:	90	10	-	-	-	78	22	-	-	-
2	การประชุมคณะกรรมการ:	94	6	-	-	-	61	33	6	-	-
3	บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ:	75	19	3	3	-	53	28	19	-	-
4	เรื่องอื่น ๆ:	-	-	-	-	-	33	50	17	-	-

แบบประเมินผลคณะกรรมการตรวจสอบรายบุคคล ประกอบด้วย 3 หัวข้อหลัก คือ

หัวข้อหลัก		คะแนนการประเมินการดำเนินการ (%)									
		เกณฑ์การประเมิน 2567					เกณฑ์การประเมิน 2566				
		4	3	2	1	0	4	3	2	1	0
1	โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ:	100	-	-	-	-	67	33	-	-	-
2	การประชุมคณะกรรมการ:	100	-	-	-	-	83	17	-	-	-
3	บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ:	100	-	-	-	-	60	40	-	-	-

สรุปผล การประเมินผลคณะกรรมการตรวจสอบรายคณะ ในภาพรวม 4 หัวข้อ ส่วนใหญ่เห็นว่าการดำเนินการจัดทำได้อยู่ในเกณฑ์ดี ถึง ดีเยี่ยม (ดีเยี่ยม 82% จากเดิม 56.3% ดี 14% จากเดิม 22.3% พอสมควร 2% จากเดิม 10.4% เล็กน้อย 2% จากเดิม 0)

สรุปผล การประเมินคณะกรรมการตรวจสอบรายบุคคล ในภาพรวม 3 หัวข้อส่วนใหญ่เห็นว่าการดำเนินการจัดทำได้อยู่ในเกณฑ์ค่อนข้างดีเยี่ยม 100 จากเดิม 70% ดี 0 จากเดิม 30%

8.1.2 การเข้าร่วมประชุมและการจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการรายบุคคล

(ได้เปิดเผยไว้แล้วในหัวข้อ 7.2 - 7.3)

8.1.3 การกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและ/หรือบริษัทร่วม

บริษัทฯ ไม่มีบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

8.1.4 การติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการ

บริษัทฯ ให้ความสำคัญในเรื่องการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยได้กำหนดจรรยาบรรณ/นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องไว้ในจรรยาบรรณธุรกิจ และ หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี Corporate Governance Code (CG Code) พร้อมทั้งส่งเสริมให้เกิดการปฏิบัติอย่างแท้จริงเพื่อสร้างความเชื่อมั่นต่อผู้มีส่วนได้เสีย โดยมีการติดตามเพื่อให้เกิดการปฏิบัติตามการกำกับดูแลกิจการที่ดี และได้เปิดเผยไว้แล้วในหัวข้อ 6

นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้ติดตามเพื่อให้เกิดการปฏิบัติตามการกำกับดูแลกิจการที่ดีอีก 4 ประเด็น ดังนี้

(1) การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

บริษัทฯ ได้กำหนดจรรยาบรรณ/นโยบายว่าคณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานจะต้องปฏิบัติหน้าที่เพื่อผลประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ กรณีที่บุคคลใดมีส่วนได้เสียหรือมีส่วนเกี่ยวข้องในรายการที่พิจารณาจะต้องแจ้งให้หน่วยงานที่ดูแลทราบและไม่ร่วมพิจารณาการทำการธุรกรรม ในปีที่ผ่านมา กรณีที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ได้เปิดเผยไว้แล้วในหัวข้อที่ 9 รายการระหว่างกัน

(2) การใช้ข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์

บริษัทฯ มีจรรยาบรรณ/นโยบายและวิธีการดูแลผู้บริหารในการนำข้อมูลภายในของบริษัทฯ ไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตน หรือเพื่อการซื้อขายหลักทรัพย์ โดยกำหนดให้ผู้บริหารรายงานการซื้อขายหลักทรัพย์ตามที่กฎหมายกำหนดและตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ได้เปิดเผยไว้แล้วในหัวข้อที่ 6 เพราะหากการถือครองหลักทรัพย์มีการเคลื่อนไหว ก็จะสามารถเป็นเครื่องบ่งชี้ถึงความสำเร็จได้และที่ผ่านมาไม่มีการเคลื่อนไหวของการถือครองหลักทรัพย์หรือปรากฏว่ามีผู้บริหารของบริษัทฯ นำข้อมูลภายในไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตนแต่ประการใด

(3) การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทฯ มีจรรยาบรรณ/นโยบายดำเนินการให้ถูกต้องตามกฎหมาย และสนับสนุนให้พนักงานของบริษัทปฏิบัติตามอย่างมีคุณธรรมจริยธรรม รวมถึงส่งเสริมให้คู่ค้าของบริษัทฯ ดำเนินธุรกิจให้ถูกต้อง มีความโปร่งใสด้วยเช่นกัน พร้อมกับการสร้างจิตสำนึก ค่านิยม ทักษะที่ดีที่ต้องในทุกระดับ จัดให้มีการตรวจสอบถ่วงดุล และระบบควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพ ไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อน เพื่อให้จรรยาบรรณ/นโยบายการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันของบริษัทฯ ได้รับการปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม และให้ถือเป็นระเบียบข้อบังคับการทำงานของบริษัทฯ ที่พนักงานทุกคนต้องปฏิบัติตาม

นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้ร่วมประกาศเจตนารมณ์เป็นแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (Collective Action Coalition: CAC) ซึ่งเป็นความร่วมมือของ 8 องค์กรชั้นนำ อันได้แก่ สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย หอการค้าไทย หอการค้านานาชาติ สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย สมาคมธนาคารไทย สภาธุรกิจตลาดทุนไทย สภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย และสภาอุตสาหกรรมท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย ตั้งแต่วันที่ 1 พฤศจิกายน 2564 โดยบริษัทฯ มีระยะเวลา 18 เดือน ในการจัดทำแบบประเมินและปรับปรุงระบบเพื่อยื่นขอรับรองกับ CAC และให้ได้รับใบรับรองการเป็นสมาชิกแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (CAC) จากคณะกรรมการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต ที่ให้การรับรองว่าบริษัทฯ ผ่านกระบวนการประเมินตนเอง ว่ามีนโยบายและมีแนวปฏิบัติรวมถึงมาตรการต่าง ๆ เพื่อป้องกันการทุจริตคอร์รัปชันภายในองค์กรครบถ้วนตามเกณฑ์ที่ CAC กำหนด แต่บริษัทฯ ยังมีได้จัดทำแบบประเมินและปรับปรุงระบบเพื่อยื่นขอรับรองกับ CAC และให้ได้รับใบรับรองภายในเวลาที่กำหนดจึงต้องยื่นประกาศเจตนารมณ์เป็นแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (Collective Action Coalition: CAC) อีกครั้งตามกรอบเวลาที่ CAC กำหนดต่อไป ซึ่งในปี 2567 บริษัทฯ ยังมีได้ยื่นประกาศเจตนารมณ์ดังกล่าว คาดว่าจะยื่นประกาศเจตนารมณ์ได้ภายในปี 2568

อย่างไรก็ตามบริษัทฯ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการจัดแบบประเมินตนเองและปรับปรุงระบบเพื่อต่อต้าน โดยให้ทุกหน่วยงานได้มีส่วนร่วมแสดงความคิดเห็น รวมทั้งกำหนดแนวปฏิบัติและมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติภายในบริษัทฯ

บริษัทฯ กำหนดให้มีช่องทางการร้องเรียนหรือการแจ้งเบาะแสจากการกระทำผิดกฎหมาย จรรยาบรรณ นโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน พฤติกรรมที่อาจส่งถึงการทุจริต หรือประพฤติมิชอบของบุคคลในองค์กร ซึ่งรวมถึงพนักงานผู้บริหาร และ ผู้มีส่วนได้เสีย ผ่านระบบรับข้อร้องเรียนและแจ้งเบาะแส (Whistleblower) นอกเหนือจากการแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรผ่านทาง

e-mail จดหมาย หรือกล่องรับฟังความคิดเห็น หากพบเห็นการฝ่าฝืนการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ ข้อบังคับที่กฎหมายกำหนด การกระทำผิดในเรื่องการกำกับดูแลที่ดี การกระทำทุจริตคอร์รัปชัน หรือพบเห็นการกระทำที่ผิดจรรยาบรรณและนโยบายต่อต้านคอร์รัปชันของบริษัทฯ

นอกจากนี้ สำนักงานตรวจสอบภายในจะมีการประเมิน ติดตามการกำกับดูแลที่ดี การปฏิบัติตามจรรยาบรรณ และนโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน และรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบ

(4) การแจ้งเบาะแส (Whistleblowing)

เพื่อให้การดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ เป็นไปอย่างถูกต้อง เหมาะสม ยุติธรรม และตรวจสอบได้ บริษัทฯ จึงได้กำหนดจรรยาบรรณ/นโยบายให้มีช่องทางการร้องเรียนหรือการแจ้งเบาะแส จากการกระทำผิดกฎหมาย จรรยาบรรณ/นโยบายต่อต้าน การทุจริตคอร์รัปชัน หรือพฤติกรรมที่อาจส่งผลถึงการทุจริตหรือประพฤติดีมิชอบของบุคคลในองค์กร บุคคลใดหากพบเห็น การกระทำที่เข้าข่ายการทุจริตคอร์รัปชัน หรือส่อไปในทางทุจริตที่มีผลเกี่ยวข้องกับบริษัทฯ ทั้งทางตรงและทางอ้อม ต้องไม่ละเลยหรือเพิกเฉยต่อพฤติกรรมดังกล่าว ควรแจ้งโดยผ่านช่องทางการรับเรื่องไว้ โดยได้เปิดเผยไว้แล้วในหัวข้อที่ 6 หัวข้อย่อย 12. จรรยาบรรณว่าด้วยการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน การแจ้งเบาะแสและการร้องเรียน

8.2 รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบในรอบปีที่ผ่านมา

8.2.1 จำนวนครั้งการประชุมและการเข้าประชุมของกรรมการตรวจสอบรายบุคคล ได้เปิดเผยไว้แล้วในหัวข้อ 7.3

8.2.2 ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ ได้เปิดเผยไว้แล้วในหัวข้อเอกสารแนบ เอกสารแนบ 6 รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

8.3 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ

8.3.1 จำนวนครั้งการประชุมและการเข้าประชุมของคณะกรรมการชุดย่อยรายบุคคล

8.3.2 ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยดังกล่าวที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

บริษัทฯ ได้เปิดเผยจำนวนครั้งการประชุมและการเข้าประชุม การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยของบริษัทฯ ซึ่งมีเพียงชุดเดียว คือ คณะกรรมการตรวจสอบ ที่ทำหน้าที่คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนด้วย ในหัวข้อที่ 8.1.1

9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน

9.1 การควบคุมภายใน

นอกจากกรรมการบริษัทฯ กรรมการบริหาร ผู้บริหาร จะบริหารงานและควบคุมภายในระดับหนึ่งแล้ว บริษัทฯ ยังมีคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งมีความเป็นอิสระรวม 3 ท่าน โดยมีกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิด้านบัญชีเป็นกรรมการ กับมีผู้ตรวจสอบภายใน ที่ว่าจ้างจากภายนอก โดยเป็นการใช้บริการหน่วยงานภายนอกบริษัท (outsourcing) จาก บริษัท ตรวจสอบภายในธรรมาภิบาล จำกัด ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบและผู้ตรวจสอบภายในได้ดำเนินการตรวจสอบ กำกับดูแล โดยตรวจสอบเอกสารหลักฐาน สอบถามข้อมูลจากฝ่ายบริหาร ผู้ที่เกี่ยวข้อง รวมถึงเข้าร่วมประชุมปรึกษาหารือ แลกเปลี่ยนความคิดเห็นร่วมกับฝ่ายจัดการ โดยในปีที่ผ่านมาได้ดำเนินการตรวจสอบ ดังนี้

- **เรื่อง การควบคุมคุณภาพการผลิตและการประกันคุณภาพสินค้า :** ในส่วนการตรวจสอบคุณภาพระหว่างการผลิต, การตรวจสอบคุณภาพสินค้าสำเร็จรูปก่อนส่งมอบลูกค้า, การบันทึกและดำเนินการกับปัญหาคุณภาพที่พบ อันได้แก่ ปัญหาคุณภาพที่พบระหว่างการผลิต ปัญหาคุณภาพที่มีสาเหตุจากวัตถุดิบของผู้ขาย และ ปัญหาคุณภาพที่ได้รับแจ้งจากลูกค้า

- **เรื่อง ปฏิบัติตามกฎหมายความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน :** ในส่วนการแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยระดับต่างๆ และเจ้าหน้าที่ด้านสิ่งแวดล้อม , การจัดทำแผนงานด้านความปลอดภัยประจำปี, การปฏิบัติเป็นไปตามกฎหมายด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน อันได้แก่ การควบคุมการสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันภัยส่วนบุคคล (PPE) การจัดทำป้ายสัญลักษณ์เตือนพื้นที่เสี่ยงต่อการเกิดอุบัติเหตุ การจัดเก็บและการรายงานการถือครองสารเคมีอันตราย การตรวจวัดและวิเคราะห์สภาวะการทำงานเกี่ยวกับระดับ ความร้อน แสงสว่าง และเสียง และพื้นที่อับอากาศ การตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำเสีย การตรวจสอบหม้อไอน้ำ การตรวจสอบสภาพอาคารและระบบไฟฟ้า และการตรวจสอบสภาพพนักงานตามปัจจัยเสี่ยง, การนำเสนอรายงานให้กับหน่วยงานราชการ

● **เรื่อง การจัดซื้อ จัดจ้าง:** ในส่วนการประเมินคุณภาพผู้ขายรายใหม่, การตรวจสอบบุคคล/นิติบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน และรายการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ก่อนทำธุรกรรมกับคู่ค้ารายใหม่, การสรรหา เปรียบเทียบราคา คุณภาพและเงื่อนไขการขาย/การให้บริการ, การจัดทำ และการอนุมัติใบสั่งซื้อ ใบสั่งซื้อหรือสัญญาจ้าง, การจัดซื้อ จัดจ้าง กรณีเร่งด่วน, การยกเลิกใบสั่งซื้อ ใบสั่งซื้อหรือสัญญาจ้าง, การติดตามใบสั่งซื้อ และใบสั่งซื้อคงค้าง, การประเมินคุณภาพผู้ขายประจำปี, การกำหนดสิทธิการเข้าถึงข้อมูลในระบบสารสนเทศของบริษัทให้เหมาะสม สอดคล้องกับหน้าที่ความรับผิดชอบ

● **เรื่อง การบำรุงรักษาเครื่องจักร และการสอบเทียบเครื่องมือวัด:** ในส่วนการจัดทำแผนซ่อมบำรุงเครื่องจักร ประจำปี, การซ่อมบำรุงเครื่องจักรและอุปกรณ์ให้เป็นไปตามแผนงานที่กำหนด, การซ่อมเครื่องจักรและอุปกรณ์ กรณีฉุกเฉิน, การสำรองอะไหล่ให้เพียงพอต่อการบำรุงรักษาและการซ่อมฉุกเฉิน, การจัดทำแผนสอบเทียบเครื่องมือวัดประจำปี, การสอบเทียบเครื่องมือวัดเป็นไปตามแผนงานที่กำหนด, การบันทึกประวัติการบำรุงรักษาเครื่องจักร และการสอบเทียบเครื่องมือวัด, การตรวจสอบเงื่อนไขการรับประกันคุณภาพเครื่องจักร อะไหล่และเครื่องมือวัด ก่อนการสั่งซื้อหรือสั่งซื้อเครื่องจักร อุปกรณ์ หรือเครื่องมือวัดใหม่ทดแทน

ทั้งนี้ เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบการดำเนินงานของบริษัทฯ ตลอดจนแก้ไขปรับปรุงระบบการควบคุมภายในให้มีความเหมาะสม มีประสิทธิภาพเพียงพอ นอกจากนี้คณะกรรมการตรวจสอบได้หารือกับผู้ตรวจสอบภายในในการวางแผนและอนุมัติแผนการตรวจสอบประจำปี ซึ่งผลการตรวจสอบจากสภาพโดยรวมแล้วอยู่ในระดับที่ดี เป็นที่น่าพอใจของคณะกรรมการตรวจสอบ (ได้เปิดไว้แล้วใน หัวข้อ เอกสารแนบ 6 รายงานจากคณะกรรมการตรวจสอบ) ดังนั้น คณะกรรมการบริษัทฯ จึงเห็นว่าระบบการควบคุมภายใน ตลอดจนการติดตามกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทฯ มีความเพียงพอและเหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบัน โดยไม่ปรากฏว่ามีผู้บริหารของบริษัทฯ นำทรัพย์สินของบริษัทไปใช้โดยมิชอบหรือโดยไม่มีอำนาจ

บริษัทฯ ให้ความสำคัญอย่างยิ่งต่อการจัดให้มีระบบการควบคุมภายในที่ดี ซึ่งเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ด้วยการปฏิบัติงานในหน้าที่ต่าง ๆ ด้วยความโปร่งใส ยุติธรรม เชื่อถือได้ และมีกลไกการถ่วงดุลอำนาจ สามารถตรวจสอบได้ อันจะนำไปสู่ประโยชน์สูงสุดต่อผู้ถือหุ้น พนักงาน และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่าย โดยคณะกรรมการบริษัทฯ ได้มอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบทำหน้าที่สอบทานให้บริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายใน (Internal Control) และระบบการตรวจสอบภายใน (Internal Audit) ที่ดี ตลอดจนสอบทานการปฏิบัติงานของบริษัทฯ ให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทมีระบบการดำเนินงานที่สอดคล้องกับแนวทางของตลาดหลักทรัพย์ฯ และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

9.1.1 ความเพียงพอและความเหมาะสมของระบบการควบคุมภายในของบริษัท

9.1.2 ข้อบกพร่องเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายใน

จากการเข้าตรวจสอบของผู้ตรวจสอบภายในบริษัท ตรวจสอบภายในธรรมดา จำกัด จากหน่วยงานภายนอกบริษัท (outsources) ได้สอบทานและประเมินความเพียงพอของระบบควบคุมภายในของบริษัทฯ และการทดสอบการปฏิบัติงานตามระบบควบคุมภายในของบริษัทฯ มีข้อสังเกตที่พบจากการสอบทาน และมีความคืบหน้าในการดำเนินการติดตามแก้ไขสถานการณ์ ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบรับทราบรายงานผลการสอบทานและประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน และได้แจ้งให้ฝ่ายบริหารของบริษัทฯ รับทราบและดำเนินการปรับปรุงแก้ไขประเด็นข้อสังเกตที่พบจากการตรวจสอบ ซึ่งประเด็นดังกล่าวที่พบมีความเสี่ยงอยู่ในหลายระดับกลาง คณะกรรมการตรวจสอบจึงพิจารณาเบื้องต้น ระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ ยังอยู่ในระดับที่เหมาะสมยอมรับได้

9.1.3 ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบในกรณีที่มีความเห็นแตกต่างไปจากความเห็นของคณะกรรมการบริษัทฯ หรือผู้สอบบัญชีมีข้อสังเกตเกี่ยวกับการควบคุมภายใน

- ไม่มี -

9.1.4 ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบว่า ได้ดูแลให้ผู้ดำรงตำแหน่ง หัวหน้างานตรวจสอบภายในมีวุฒิ การศึกษา ประสบการณ์ การอบรม ที่เหมาะสมเพียงพอกับการปฏิบัติหน้าที่

บริษัทฯ ได้ใช้บริการหน่วยงานภายนอกบริษัท (outsources) จาก บริษัท ตรวจสอบภายในธรรมดา จำกัด ให้ทำหน้าที่ผู้ตรวจสอบภายในให้กับบริษัทฯ ซึ่งผ่านการกลั่นกรองจากคณะกรรมการตรวจสอบในการเสนอให้ใช้บริการ โดยผู้ให้บริการมีคุณสมบัติเหมาะสมเพียงพอกับการปฏิบัติหน้าที่ ตามที่ได้เปิดเผยไว้แล้ว ในหัวข้อ เอกสารแนบ 3

9.1.5 การแต่งตั้ง ถอดถอน และโยกย้ายผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายใน

- ไม่มี -

9.2 รายการระหว่างกัน

(ณ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566)

หน่วย : ล้านบาท

รายการระหว่างกัน			2567		2566	
บริษัทที่เกี่ยวข้อง	ลักษณะรายการ	ความสัมพันธ์	มูลค่ารายการ	ยอดค้าง	มูลค่ารายการ	ยอดค้าง
บริษัท โลหการไทย จำกัด	บริษัทฯ เช่าอาคารพื้นที่ 250 ตารางเมตร เพื่อใช้เป็นที่ตั้งสำนักงานของบริษัท อายุสัญญาเช่าคราวละ 1 ปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 ในอัตราค่าเช่าเดือนละ 20,000 บาท และผู้เช่ามีสิทธิในการต่อสัญญาเมื่อครบกำหนดเมื่อแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษร ซึ่งเป็นไปตามการดำเนินการธุรกิจปกติและเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไปที่ตกลงกัน แต่เนื่องจากสถานการณ์โควิด 19 บริษัทฯ ได้รับการปรับลดและได้การยกเว้นการเรียกเก็บค่าเช่ามาเป็นลำดับตั้งแต่ปี 2563	เป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัทฯ โดยถือหุ้นคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 48.59 ของจำนวนหุ้นทั้งหมดของบริษัทฯ	0.24	-	-	-
MALC-Thai Co., Ltd. และ Thai-MC Co., Ltd.	สัญญาแต่งตั้งผู้จัดจำหน่าย - ชื่อขาย (DISTRIBUTOR - SALES AND PURCHASE AGREEMENT) โดยแต่งตั้งให้ MALC-Thai Co., Ltd. เป็นผู้จัดจำหน่าย เพื่อจำหน่ายผลิตภัณฑ์แผ่นอลูมิเนียมไปยังลูกค้าญี่ปุ่น โดยมีเงื่อนไขการค้าทั่วไป คือ ต้นทุนบวกกำไรส่วนเพิ่มตั้งแต่วันที่ 27 มกราคม 2565 อายุสัญญา 1 ปี และปีต่อไป	-บริษัท MALC-Thai Co., Ltd. ถือหุ้นโดย MA Aluminum Corporation (ชื่อเดิม Mitsubishi Aluminum Co., Ltd ซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัทฯ ในสัดส่วนร้อยละ 13.39 ของจำนวนหุ้นทั้งหมดของบริษัทฯ) ในสัดส่วนร้อยละ 49.00 และมี Sasano Max Thailand ถือหุ้น 51%	810.75	215.87	833.65	141.66
นายสันชัย ชัยเจริญ ในฐานเจ้าของกรรมสิทธิ์ร่วม	บริษัทฯ เช่าที่ดินด้านหน้าของที่ดินบริเวณโรงงานของบริษัทฯ รวมเนื้อที่ 9 ไร่ เพื่อใช้ประโยชน์ในกิจการของบริษัทฯ และเป็นที่จอดรถ อายุสัญญาเช่าคราวละ 1 ปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 ในอัตราค่าเช่าเดือนละ 15,000 บาท และผู้เช่ามีสิทธิในการต่อสัญญาเมื่อครบกำหนดโดยจะต้องแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษร ซึ่งเป็นไปตามการดำเนินการธุรกิจปกติและเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไปที่ตกลงกัน แต่เนื่องจากสถานการณ์โควิด 19 บริษัทฯ ได้รับการปรับลดและได้รับการยกเว้นการเรียกเก็บค่าเช่ามาเป็นลำดับตั้งแต่ปี 2563	อดีตประธานเจ้าหน้าที่บริหาร/ประธานกรรมการบริษัทฯ มารดาของนาย สหสิทธิ์ ชิดานนท์ โดยนายสันชัย ชัยเจริญ ถือหุ้นคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 0.77 ของจำนวนหุ้นทั้งหมดของบริษัทฯ	0.18	0.18	-	-
บริษัท นิติ อินโนเทค จำกัด (ชื่อเดิมบริษัท นิติคาสติง จำกัด)	บริษัทฯ ว่าจ้างผลิตงานเหล็ก ให้ผลิตัวสตุใช้เส้นเปลือ่งที่จำเป็น ซึ่งเป็นไปตามการดำเนินการธุรกิจปกติและเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไปที่ตกลงกัน เทียบเคียงราคาตลาด	มีกรรมกร่วมกับบริษัทฯ ได้แก่ นายสหสิทธิ์ ชิดานนท์ รท.กมลนัย ชัยเจริญ และนางสรณีย์ ศิพันธ์พงษ์	-	-	0.18	-
	ซื้อลูมิเนียม (เศษ) ที่ไม่ใช้แล้ว จากบริษัทฯ ซึ่งเป็นไปตามการดำเนินการธุรกิจปกติและเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป เทียบเคียงราคาตลาด		0.19	0.004	0.10	-

บริษัท ยูไนเต็ดคอนสตรัคชั่นแมติเรียล จำกัด	บริษัทฯ ได้ซื้อเสาเข็มพร้อมบริการตอกเพื่อทำฐานรากของเครื่องจักรและอาคาร จากผู้ผลิตเสาเข็ม ซึ่งเป็นไปตามการดำเนินธุรกิจปกติและเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไปที่ตกลงกันเทียบเคียงราคาตลาด	มีการร่วมทุนกับบริษัทฯ ได้แก่ นางสรณีย์ ศิพันธุ์พงษ์ รท.กมลนัย ชัยเนนิย และ นายสหสิทธิ์ ชิตานนท์	-	-	0.21	-
บริษัท ไทยวดีวิศวกรรม จำกัด	บริษัทฯ เช่าอพาร์ทเมนต์พร้อมเฟอร์นิเจอร์เครื่องใช้ไฟฟ้า จำนวน 1 ห้อง เพื่อใช้เป็นที่พักอาศัยของวิศวกรญี่ปุ่น ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม – 31 สิงหาคม 2567 ในอัตราค่าเช่าเดือนละ 65,000 บาท และวันที่ 1 กันยายน 2567 – 31 สิงหาคม 2568 ในอัตราค่าเช่าเดือนละ 75,000 บาท กับ และ ค่าสาธารณูปโภค ซึ่งเป็นไปตามการดำเนินธุรกิจปกติและเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไปที่ตกลง เทียบเคียงราคาตลาด	มีการร่วมทุนกับบริษัทฯ ได้แก่ รท.กมลนัย ชัยเนนิย และ นางสรณีย์ ศิพันธุ์พงษ์	0.92	0.006		

รายการระหว่างกันข้างต้น เป็นรายการที่เป็นธรรมและไม่ก่อให้เกิดการถ่ายเทพลประโยชน์ คณะกรรมการตรวจสอบได้ให้ความเห็นชอบการสอบทานรายการดังกล่าวแล้ว เป็นไปตามลักษณะธุรกิจปกติทั่วไป มีความสมเหตุสมผลของรายการ รวมถึงเป็นไปตามกลไกตลาด ราคาตลาดเทียบเท่ากับราคาที่ทำกับบุคคลภายนอกทั่วไป โดยปฏิบัติตามระเบียบ ผ่านขั้นตอนการอนุมัติถูกต้อง และในอนาคตจะยังคงมีอยู่ต่อไปตามความจำเป็น ภายใต้เงื่อนไขการค้าตามปกติทางการค้า โดยใช้นโยบายซื้อขายต่อกันตามกลไกตลาดและไม่มีการถ่ายเทพลประโยชน์

(ดูงบการเงินและหมายเหตุประกอบงบการเงินประกอบ)

ส่วนที่ 3
งบการเงิน
(งบการเงินประจำปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567)

รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบต่อการเงินของบริษัทฯ รวมถึงสารสนเทศที่ปรากฏในรายงานประจำปีซึ่งจัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป โดยได้มีการพิจารณาเลือกใช้นโยบายการบัญชีที่เหมาะสมและถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลสำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน เป็นไปตามข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ว่าด้วยการจัดทำและนำเสนอรายงานทางการเงินภายใต้พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งประกอบด้วย กรรมการที่เป็นอิสระทำหน้าที่สอบทานกำกับดูแลงบการเงิน ประเมินระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล เพื่อให้มีความมั่นใจได้ว่าการบันทึกข้อมูลทางบัญชีถูกต้อง ครบถ้วนในสาระสำคัญอย่างเพียงพอทันเวลาและป้องกันไม่ให้เกิดการทุจริตหรือการดำเนินการที่ผิดปกติ โดยความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบปรากฏในรายงานคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งได้แสดงไว้ในรายงานประจำปีแล้ว

คณะกรรมการบริษัทมีความเห็นว่าระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในของบริษัท สามารถสร้างความเชื่อมั่นได้อย่างมีเหตุผลต่อความเชื่อถือของงบการเงินของบริษัทว่าได้แสดงฐานะการเงิน ผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดถูกต้องในสาระสำคัญแล้ว



นางสรณีย์ ดิพันธุ์พงษ์
ประธานกรรมการ



นายชนาวัดน์ สอนใจ
กรรมการผู้จัดการ

รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอต่อผู้ถือหุ้นของบริษัท วโรปกรณ์ จำกัด (มหาชน)

ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินของบริษัท วโรปกรณ์ จำกัด (มหาชน) (บริษัทฯ) ซึ่งประกอบด้วย งบฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น และงบกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และหมายเหตุประกอบงบการเงิน รวมถึงหมายเหตุข้อมูลนโยบายการบัญชีที่มีสาระสำคัญ (รวมเรียกว่า “งบการเงิน”)

ข้าพเจ้าเห็นว่างบการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 ผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันของบริษัท วโรปกรณ์ จำกัด (มหาชน) โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในวรรค ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากบริษัทฯ ตามประมวลจริยบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี รวมถึงมาตรฐานเรื่องความเป็นอิสระ ที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี (ประมวลจริยบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี) ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงิน และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจริยบรรณอื่นๆตามประมวลจริยบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้าในการตรวจสอบงบการเงินสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินโดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตามความรับผิดชอบที่ได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ซึ่งได้รวมความรับผิดชอบที่เกี่ยวกับเรื่องเหล่านี้ด้วย การปฏิบัติงานของข้าพเจ้าได้รวมวิธีการตรวจสอบที่ออกแบบมาเพื่อตอบสนองต่อการประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงิน ผลของวิธีการตรวจสอบของข้าพเจ้า ซึ่งได้รวมวิธีการตรวจสอบสำหรับเรื่องเหล่านี้ด้วยได้ใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินโดยรวม

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ พร้อมวิธีการตรวจสอบสำหรับแต่ละเรื่องมีดังต่อไปนี้

รายได้จากการขาย

รายได้จากการขายถือเป็นรายการบัญชีที่มีสาระสำคัญต่องบการเงินของบริษัทฯ เนื่องจากจำนวนรายได้ที่บันทึกในบัญชีจะส่งผลกระทบต่อกำไรขาดทุนประจำปีของบริษัทฯ นอกจากนี้ความผันผวนของราคารั่ววัตถุดิบหลักในการผลิตและการแข่งขันในอุตสาหกรรมการรีดอลูมิเนียมคอยล์และแผ่น ส่งผลกระทบต่อรายได้จากการขาย ข้าพเจ้าจึงให้ความสำคัญในการตรวจสอบการรับรู้รายได้ของบริษัทฯ โดยเฉพาะเรื่องการขายที่เกิดขึ้นจริง

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบการรับรู้รายได้ของบริษัทฯ โดยการประเมินและทดสอบระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ ที่เกี่ยวข้องกับวงจรรายได้โดยการสอบถามผู้รับผิดชอบ ทำความเข้าใจและเลือกตัวอย่างมาสุ่มทดสอบการปฏิบัติตามการควบคุมสำคัญที่บริษัทฯ ออกแบบไว้ และข้าพเจ้าได้สุ่มตรวจสอบเอกสารประกอบรายการขายที่เกิดขึ้นในระหว่างปีและขยายขอบเขตการตรวจสอบสำหรับรายการขายที่เกิดขึ้นช่วงใกล้สิ้นรอบระยะเวลาบัญชี ประกอบกับได้สอบทานใบลดหนี้ที่บริษัทฯ ออกภายหลังวันสิ้นรอบระยะเวลาบัญชี รวมถึงวิเคราะห์เปรียบเทียบข้อมูลบัญชีรายได้จากการขายสินค้าแบบแยกย่อย (Disaggregated data) เพื่อตรวจสอบความผิดปกติที่อาจเกิดขึ้นของรายการขายตลอดรอบระยะเวลาบัญชี โดยเฉพาะรายการบัญชีที่ทำผ่านใบสำคัญทั่วไป

ค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือ

การประมาณการมูลค่าสุทธิที่คาดว่าจะได้รับของสินค้าคงเหลือต้องอาศัยดุลยพินิจของฝ่ายบริหาร ประกอบกับสินค้าของบริษัทฯ เป็นผลิตภัณฑ์อลูมิเนียมกึ่งสำเร็จรูป โดยมีวัตถุดิบหลักในการผลิตเป็นอลูมิเนียมอินกอตซึ่งมีราคาอ้างอิงตามราคาตลาดโลก จึงอาจทำให้เกิดความเสี่ยงเกี่ยวกับมูลค่าของค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือ

ข้าพเจ้าได้ประเมินวิธีการและข้อสมมติที่ฝ่ายบริหารใช้ในการพิจารณาค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือโดยการทำความเข้าใจเกณฑ์ที่ใช้ในการพิจารณาค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือ รวมถึงสอบทานความสม่ำเสมอของการใช้เกณฑ์ดังกล่าว วิเคราะห์เปรียบเทียบข้อมูลระยะเวลาการถือครองและการเคลื่อนไหวของสินค้าคงเหลือเพื่อระบุถึงกลุ่มสินค้าที่มีข้อบ่งชี้ว่ามีการหมุนเวียนของสินค้าที่ช้ากว่าปกติ และวิเคราะห์เปรียบเทียบจำนวนเงินสุทธิที่กิจการจะได้รับจากการขายสินค้าภายหลังวันที่ในงบการเงินกับราคาทุนของสินค้าคงเหลือแต่ละกลุ่มสินค้า

ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ซึ่งรวมถึงข้อมูลที่อยู่ในรายงานประจำปีของบริษัทฯ (แต่ไม่รวมถึงงบการเงินและรายงานของผู้สอบบัญชีที่แสดงอยู่ในรายงานนั้น) ซึ่งคาดว่าจะถูกจัดเตรียมให้กับข้าพเจ้าภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้

ความเห็นของข้าพเจ้าต้องการเงินไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและข้าพเจ้าไม่ได้ให้ข้อสรุปในลักษณะการให้ความเชื่อมั่นในรูปแบบใดๆ ต่อข้อมูลอื่นนั้น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินคือ การอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นนั้นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินหรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้าหรือไม่ หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นแสดงขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปีของบริษัทฯตามที่กล่าวข้างต้น และหากสรุปได้ว่าการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าจะสื่อสารเรื่องดังกล่าวให้ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลทราบเพื่อให้มีการดำเนินการแก้ไขที่เหมาะสมต่อไป

ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต้องการเงิน

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนอการเงินเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงิน ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของบริษัทฯในการดำเนินงานต่อเนื่อง การเปิดเผยเรื่องเกี่ยวกับการดำเนินงานต่อเนื่องในกรณีที่มิใช่เรื่องดังกล่าว และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับกิจการที่ดำเนินงานต่อเนื่องวันแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกบริษัทหรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องอีกต่อไปได้

ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการกำกับดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของบริษัทฯ

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อคาดการณ์อย่างสมเหตุสมผลได้ว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานดังต่อไปนี้ด้วย

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงินไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิดการปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงผลการแสดงผลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน
- ทำความเข้าใจเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบให้เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของบริษัทฯ
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารจัดทำ

- สรุปรเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับกิจการที่ดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหาร และสรุปจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของบริษัทฯ ในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ หากข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าจะต้องให้ข้อสังเกตไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องในงบการเงิน หรือหากเห็นว่าการเปิดเผยดังกล่าวไม่เพียงพอ ข้าพเจ้าจะแสดงความเห็นที่เปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้บริษัทฯ ต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่องได้
- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนประเมินว่างบการเงินแสดงรายการและเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีส่วนได้เสียในการกำกับดูแลในเรื่องต่าง ๆ ซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบรวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายใน หากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีส่วนได้เสียในการกำกับดูแลว่าข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระ และได้สื่อสารกับผู้มีส่วนได้เสียในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมดตลอดจนเรื่องอื่นซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระ และการดำเนินการเพื่อขจัดอุปสรรคหรือมาตรการป้องกันของข้าพเจ้า (ถ้ามี)

จากเรื่องทั้งหลายที่สื่อสารกับผู้มีส่วนได้เสียในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชี เว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับห้ามไม่ให้เปิดเผยเรื่องดังกล่าวต่อสาธารณะ หรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้าเพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ ที่ผู้มีส่วนได้เสียสาธารณะจะได้จากการสื่อสารดังกล่าว

ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบงานสอบบัญชีและการนำเสนอรายงานฉบับนี้

วรุณ ขันการนาวิ

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 5423

บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด

กรุงเทพฯ: 25 กุมภาพันธ์ 2568

งบฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

(หน่วย: บาท)

	หมายเหตุ	2567	2566
สินทรัพย์			
สินทรัพย์หมุนเวียน			
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	7	72,206,560	1,291,614
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	6, 8	734,779,913	466,201,292
สินค้าคงเหลือ	9	863,267,581	717,088,746
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	10	58,592,539	78,526,241
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		1,728,846,593	1,263,107,893
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน			
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน	24.2	400,000	400,000
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	11	776,260,004	834,310,949
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	12	743,180	871,941
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		65,000	365,000
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		777,468,184	835,947,890
รวมสินทรัพย์		2,506,314,777	2,099,055,783

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบฐานะการเงิน (ต่อ)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

(หน่วย: บาท)

	หมายเหตุ	2567	2566
หนี้สินและผู้ถือหุ้น			
หนี้สินหมุนเวียน			
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	13	170,252,060	219,198,029
เจ้าหนี้บัตรเครดิต	13	873,779,586	701,751,039
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	14	388,197,403	228,030,092
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี		979,701	926,106
ส่วนของเงินกู้ยืมระยะยาวที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	15	25,200,000	25,788,000
หนี้สินตราสารอนุพันธ์	26.1	1,458,529	11,144,346
หนี้สินหมุนเวียนอื่น		54,006,228	12,830,623
รวมหนี้สินหมุนเวียน		1,513,873,507	1,199,668,235
หนี้สินไม่หมุนเวียน			
หนี้สินตามสัญญาเช่า - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี		1,741,951	2,721,652
เงินกู้ยืมระยะยาว - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	15	36,400,000	61,600,000
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	16	15,896,172	26,981,325
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	20	35,173,809	35,006,128
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น		1,266,440	1,546,426
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		90,478,372	127,855,531
รวมหนี้สิน		1,604,351,879	1,327,523,766

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบฐานะการเงิน (ต่อ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

(หน่วย: บาท)

	หมายเหตุ	2567	2566
ส่วนของผู้ถือหุ้น			
ทุนเรือนหุ้น			
ทุนจดทะเบียน			
หุ้นสามัญ 100,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 5 บาท		500,000,000	500,000,000
ทุนออกจำหน่ายและชำระเต็มมูลค่าแล้ว			
หุ้นสามัญ 99,902,123 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 5 บาท		499,510,615	499,510,615
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ		374,400,000	374,400,000
กำไรสะสม			
จัดสรรแล้ว - สำรองตามกฎหมาย	17	50,000,000	50,000,000
ยังไม่ได้จัดสรร (ขาดทุนสะสม)		(178,738,377)	(309,169,258)
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น	18	156,790,660	156,790,660
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		901,962,898	771,532,017
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		2,506,314,777	2,099,055,783

-

-

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

(หน่วย: บาท)

	หมายเหตุ	2567	2566
กำไรหรือขาดทุน:			
รายได้			
รายได้จากการขาย		2,982,924,742	2,509,760,126
รายได้อื่น			
กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยน		40,911,146	7,144,776
อื่นๆ		5,005,346	7,442,752
รวมรายได้		3,028,841,234	2,524,347,654
ค่าใช้จ่าย			
ต้นทุนขาย		2,738,629,791	2,474,575,794
ค่าใช้จ่ายในการขายและจัดจำหน่าย		46,468,996	39,818,366
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร		57,123,367	55,179,964
ขาดทุนจากการปรับมูลค่ายุติธรรมของตราสารอนุพันธ์		1,458,529	11,144,346
รวมค่าใช้จ่าย		2,843,680,683	2,580,718,470
กำไร (ขาดทุน) จากการดำเนินงาน		185,160,551	(56,370,816)
ต้นทุนทางการเงิน		(54,561,989)	(53,172,002)
กำไร (ขาดทุน) ก่อนภาษีเงินได้		130,598,562	(109,542,818)
ผลประโยชน์ (ค่าใช้จ่าย) ภาษีเงินได้	20	(167,681)	1,033,254
กำไร (ขาดทุน) สำหรับปี		130,430,881	(108,509,564)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น:			
<i>รายการที่จะไม่ถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง</i>			
ผลกำไรจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย			
- สุทธิจากภาษีเงินได้		-	1,582,861
รวมรายการที่จะไม่ถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง		-	1,582,861
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี		-	1,582,861
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		130,430,881	(106,926,703)
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน			
กำไร (ขาดทุน) สำหรับปี	22	1.31	(1.09)

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

(หน่วย: บาท)

	ทุนเรือนหุ้น ที่ออกและชำระแล้ว	ส่วนเกิน มูลค่าหุ้นสามัญ	กำไรสะสม		องค์ประกอบอื่น ของส่วนของผู้ถือหุ้น	
			จัดสรรแล้ว - สำรองตาม กฎหมาย	ยังไม่ได้จัดสรร (ขาดทุนสะสม)	กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	รวม
					ส่วนเกินทุนจาก การตีราคาสินทรัพย์	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	499,510,615	374,400,000	50,000,000	(202,242,555)	156,790,660	8 78,458,720
ขาดทุนสำหรับปี	-	-	-	(108,509,564)	-	(108,509,564)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	-	1,582,861	-	1,582,861
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	(106,926,703)	-	(106,926,703)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	499,510,615	374,400,000	50,000,000	(309,169,258)	156,790,660	771,532,017
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	499,510,615	374,400,000	50,000,000	(309,169,258)	156,790,660	771,532,017
กำไรสำหรับปี	-	-	-	130,430,881	-	130,430,881
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	130,430,881	-	130,430,881
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	499,510,615	374,400,000	50,000,000	(178,738,377)	156,790,660	901,962,898

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบกระแสเงินสด
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

(หน่วย: บาท)

	<u>2567</u>	<u>2566</u>
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน		
กำไร (ขาดทุน) ก่อนภาษี	130,598,562	(109,542,818)
รายการปรับกระทบยอดกำไร (ขาดทุน) ก่อนภาษี		
เป็นเงินสดรับ (จ่าย) จากกิจกรรมดำเนินงาน		
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	96,312,578	108,761,102
การปรับลดราคาทุนของสินค้าคงเหลือเป็นมูลค่าสุทธิที่ได้รับ (โอนกลับ)	(7,900,556)	8,812,772
ขาดทุน (กำไร) จากการจำหน่ายเครื่องจักรและอุปกรณ์	(128,049)	842,992
กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง	(15,481,608)	(7,690)
ขาดทุนจากการปรับมูลค่ายุติธรรมของตราสารอนุพันธ์	1,458,529	11,144,346
รายได้จากเงินอุดหนุนรัฐบาล	(279,986)	(367,458)
ต้นทุนทางการเงิน	54,561,989	53,172,002
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	3,696,916	2,335,050
กำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์		
และหนี้สินดำเนินงาน	262,838,375	75,150,298
สินทรัพย์ดำเนินงาน (เพิ่มขึ้น) ลดลง		
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	(267,536,522)	29,672,167
สินค้าคงเหลือ	(138,278,278)	93,798,378
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	19,933,702	(11,632,738)
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	300,000	144,500
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)		
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	161,001,957	(45,333,737)
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	41,175,605	(20,939,598)
จ่ายผลประโยชน์ระยะยาวพนักงาน	(14,782,069)	(3,502,571)
เงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน	64,652,770	117,356,699
จ่ายดอกเบี้ย	(54,062,199)	(52,467,491)
เงินสดสุทธิจากกิจกรรมดำเนินงาน	10,590,571	64,889,208

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบกระแสเงินสด (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

(หน่วย: บาท)

	<u>2567</u>	<u>2566</u>
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน		
ซื้อเครื่องจักรและอุปกรณ์	(40,403,651)	(47,719,342)
ซื้อซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์	(264,600)	(277,200)
เงินรับจากการจำหน่ายเครื่องจักรและอุปกรณ์	1,814,411	357,785
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน	(38,853,840)	(47,638,757)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน		
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินลดลง	(48,945,969)	(5,870,859)
เจ้าหนี้ทรัสต์รีซีทีส์เพิ่มขึ้น (ลดลง)	174,838,290	(20,534,801)
จ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า	(926,106)	(875,444)
ชำระคืนเงินกู้ยืมระยะยาว	(25,788,000)	(33,540,000)
เงินสดสุทธิจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน	99,178,215	(60,821,104)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	70,914,946	(43,570,653)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นปี	1,291,614	44,862,267
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายปี	72,206,560	1,291,614
	-	-
ข้อมูลกระแสเงินสดเปิดเผยเพิ่มเติม		
รายการที่มีใช้เงินสด		
ซื้ออุปกรณ์โดยยังไม่ได้จ่ายชำระ	9,668,424	10,517,440

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

1. ข้อมูลทั่วไป

บริษัท วโรปกรณ์ จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) เป็นบริษัทมหาชนซึ่งจัดตั้งและมีภูมิลำเนาในประเทศไทย ธุรกิจหลักของบริษัทฯ คือการผลิตและจำหน่ายอลูมิเนียมกึ่งสำเร็จรูป ที่อยู่ตามที่ตั้งทะเบียนของบริษัทฯอยู่ที่ 181 ซอยอมร ถนนนางลิ้นจี่ เขตยานนาวา กรุงเทพมหานคร และมีโรงงานตั้งอยู่ที่ 280 หมู่ 4 ถนนสุขุมวิท กม. 41.5 ตำบลบางปูใหม่ อำเภอเมือง จังหวัดสมุทรปราการ

2. เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงิน

งบการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่กำหนดในพระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2547 โดยแสดงรายการในงบการเงินตามข้อกำหนดในประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้าออกตามความในพระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543

งบการเงินฉบับภาษาไทยเป็นงบการเงินฉบับที่บริษัทฯ ใช้เป็นทางการตามกฎหมาย งบการเงินฉบับภาษาอังกฤษแปลจากงบการเงินฉบับภาษาไทยนี้

งบการเงินนี้ได้จัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิมวันแต่จะได้เปิดเผยเป็นอย่างอื่นในนโยบายการบัญชี

3. มาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่

3.1 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เริ่มมีผลบังคับใช้ในปัจจุบัน

ในระหว่างปี บริษัทฯ ได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงหลายฉบับ ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2566 มาถือปฏิบัติ มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้ดีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและการให้แนวปฏิบัติทางการบัญชีกับผู้ใช้มาตรฐาน

การนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวมาถือปฏิบัตินี้ไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของบริษัทฯ

3.2 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่จะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2568

สภาวิชาชีพบัญชีได้ประกาศใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงหลายฉบับ ซึ่งจะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2568 มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้ดีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและการให้แนวปฏิบัติทางการบัญชีกับผู้ใช้มาตรฐาน

ฝ่ายบริหารของบริษัทฯ เชื่อว่าการปรับปรุงมาตรฐานนี้จะไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของบริษัทฯ

4. นโยบายการบัญชีที่สำคัญ

4.1 การรับรู้รายได้และค่าใช้จ่าย

ขายสินค้า

รายได้จากการขายสินค้ารับรู้เมื่อบริษัทฯ ได้โอนอำนาจควบคุมในสินค้าให้แก่ลูกค้าแล้ว กล่าวคือ เมื่อมีการส่งมอบสินค้า รายได้จากการขายแสดงตามมูลค่าที่ได้รับหรือคาดว่าจะได้รับสำหรับสินค้าที่ได้ส่งมอบหลังจากหักประมาณการสินค้ารับคืนและส่วนลด โดยไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม

เงินอุดหนุนจากรัฐบาล

เงินอุดหนุนจากรัฐบาลรับรู้เมื่อมีความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่าบริษัทฯ จะได้รับเงินอุดหนุนนั้น และบริษัทฯ จะสามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขของเงินอุดหนุนที่กำหนดไว้ เงินอุดหนุนที่เกี่ยวข้องกับค่าใช้จ่ายรายการใดจะรับรู้เป็นรายได้ในกำไรหรือขาดทุนอย่างเป็นระบบตลอดระยะเวลาที่บริษัทฯ รับรู้ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับต้นทุนที่ได้รับการชดเชย เงินอุดหนุนที่เกี่ยวข้องกับสินทรัพย์จะรับรู้เป็นรายได้รอการรับรู้และทยอยรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนตลอดอายุการใช้งานของสินทรัพย์

ต้นทุนทางการเงิน

ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยจากหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายคำนวณโดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงและรับรู้ตามเกณฑ์คงค้าง

4.2 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดหมายถึง เงินสดและเงินฝากธนาคาร และเงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูง ซึ่งถึงกำหนดจ่ายคืนภายในระยะเวลาไม่เกิน 3 เดือน นับจากวันที่ได้มาและไม่มีข้อจำกัดในการเบิกใช้

4.3 สินค้าคงเหลือ

สินค้าสำเร็จรูปและสินค้าระหว่างผลิตแสดงมูลค่าตามราคาทุน (ตามวิธีต้นทุนถัวเฉลี่ย) หรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า ราคาทุนดังกล่าวประกอบด้วยต้นทุนวัตถุดิบ แรงงานและค่าเสียหายในการผลิต วัตถุดิบ วัสดุและอะไหล่โรงงานแสดงมูลค่าตามราคาทุน (ตามวิธีเข้าก่อน-ออกก่อน) หรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า และจะถือเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนการผลิตเมื่อมีการเบิกใช้

4.4 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ และค่าเสื่อมราคา

ที่ดินแสดงมูลค่าตามราคาที่ดินใหม่ อาคารและอุปกรณ์แสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม และค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ (ถ้ามี)

บริษัทฯ บันทึกมูลค่าเริ่มแรกของที่ดินในราคาทุน ณ วันที่ได้สินทรัพย์มา หลังจากนั้นบริษัทฯ จัดให้มีการประเมินราคาที่ดินโดยผู้ประเมินราคาอิสระและบันทึกสินทรัพย์ดังกล่าวในราคาที่ตีใหม่ ทั้งนี้บริษัทฯ จัดให้มีการประเมินราคาสินทรัพย์ดังกล่าวเป็นครั้งคราวเพื่อมิให้ราคาตามบัญชี ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานแตกต่างจากมูลค่ายุติธรรมอย่างมีสาระสำคัญ

บริษัทฯ บันทึกส่วนต่างซึ่งเกิดจากการตีราคาสินทรัพย์ดังต่อไปนี้

- บริษัทฯ บันทึกราคาตามบัญชีของสินทรัพย์ที่เพิ่มขึ้นจากการตีราคาใหม่ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นและรับรู้จำนวนสะสมในบัญชี “ส่วนเกินทุนจากการตีราคาสินทรัพย์” ในส่วนของผู้ถือหุ้น อย่างไรก็ตาม หากสินทรัพย์นั้นเคยมีการตีราคาลดลงและบริษัทฯ ได้รับรู้ราคาที่ลดลงในส่วนของกำไรหรือขาดทุนแล้ว ส่วนที่เพิ่มจากการตีราคาใหม่นี้จะถูกรับรู้เป็นรายได้ไม่เกินจำนวนที่เคยลดลงซึ่งรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายปีก่อนแล้ว
- บริษัทฯ บันทึกราคาตามบัญชีของสินทรัพย์ที่ลดลงจากการตีราคาใหม่ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน อย่างไรก็ตาม หากสินทรัพย์นั้นเคยมีการตีราคาเพิ่มขึ้นและยังมียอดคงค้างของบัญชี “ส่วนเกินทุนจากการตีราคาสินทรัพย์” อยู่ในส่วนของผู้ถือหุ้น ส่วนที่ลดลงจากการตีราคาใหม่จะถูกรับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นในจำนวนที่ไม่เกินยอดคงเหลือของบัญชี “ส่วนเกินทุนจากการตีราคาสินทรัพย์”

ค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์ คำนวณจากราคาทุนโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณดังนี้

อาคารโรงงาน	-	20	ปี
เครื่องจักรและอุปกรณ์โรงงาน	-	5 - 20	ปี
เครื่องใช้และเครื่องตกแต่ง	-	3 - 10	ปี
ยานพาหนะ	-	10	ปี

ค่าเสื่อมราคารวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน

ไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับงานระหว่างก่อสร้างและเครื่องจักรระหว่างติดตั้ง

บริษัทฯ ตัดรายการที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ ออกจากบัญชี เมื่อจำหน่ายสินทรัพย์หรือคาดว่าจะไม่ได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตจากการใช้หรือการจำหน่ายสินทรัพย์ รายการผลกำไรหรือขาดทุนจากการจำหน่ายสินทรัพย์จะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุนเมื่อบริษัทฯ ตัดรายการสินทรัพย์นั้นออกจากบัญชี

4.5 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

บริษัทฯ บันทึกต้นทุนเริ่มแรกของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนตามราคาทุน ภายหลังจากรับรู้รายการเริ่มแรก สินทรัพย์ไม่มีตัวตนแสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่าสะสม (ถ้ามี) ของสินทรัพย์นั้น

บริษัทฯ ตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการให้ประโยชน์จำกัดโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์เชิงเศรษฐกิจของสินทรัพย์นั้น และจะประเมินการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวเมื่อมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์นั้น

เกิดการด้อยค่า บริษัทฯ จะทบทวนระยะเวลาการตัดจำหน่ายและวิธีการตัดจำหน่ายของสินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตน ดังกล่าวทุกสิ้นปีเป็นอย่างน้อย ค่าตัดจำหน่ายรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในส่วนของการกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตนที่มีอายุการให้ประโยชน์จำกัด มีดังนี้

ค่าลิขสิทธิ์	10	ปี
ซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์	10	ปี

4.6 รายการธุรกิจกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับบริษัทฯ หมายถึง บุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจควบคุมบริษัทฯ หรือถูกบริษัทฯ ควบคุมไม่ว่าจะเป็นโดยทางตรงหรือทางอ้อม หรืออยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันกับบริษัทฯ

นอกจากนี้ บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันยังหมายรวมถึงบริษัทร่วม และบุคคลหรือกิจการที่มีสิทธิออกเสียงโดยทางตรงหรือทางอ้อมซึ่งทำให้มีอิทธิพลอย่างเป็นสาระสำคัญต่อบริษัทฯ ผู้บริหารสำคัญ กรรมการหรือพนักงานของบริษัทฯ ที่มีอำนาจในการวางแผนและควบคุมการดำเนินงานของบริษัทฯ

4.7 สัญญาเช่า

ณ วันเริ่มต้นของสัญญาเช่า บริษัทฯ จะประเมินว่าสัญญาเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่าหรือไม่ โดยสัญญาจะเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่า ก็ต่อเมื่อสัญญานั้นมีการให้สิทธิในการควบคุมการใช้สินทรัพย์ที่ระบุได้สำหรับช่วงเวลาหนึ่งเพื่อเป็นการแลกเปลี่ยนกับสิ่งตอบแทน

บริษัทฯ ในฐานะผู้เช่า

บริษัทฯ ใช้วิธีการบัญชีเดียวสำหรับการรับรู้รายการและการวัดมูลค่าสัญญาเช่าทุกสัญญา เว้นแต่สัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าที่สินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล (วันที่สินทรัพย์อ้างอิงพร้อมใช้งาน) บริษัทฯ บันทึกสินทรัพย์สิทธิการใช้ซึ่งแสดงสิทธิในการใช้สินทรัพย์อ้างอิงและหนี้สินตามสัญญาเช่าตามการจ่ายชำระตามสัญญาเช่า

สินทรัพย์สิทธิการใช้

สินทรัพย์สิทธิการใช้วัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม ผลขาดทุนจากการด้อยค่าสะสม และปรับปรุงด้วยการวัดมูลค่าของหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่ ราคาทุนของสินทรัพย์สิทธิการใช้ประกอบด้วยจำนวนเงินของหนี้สินตามสัญญาเช่าจากการรับรู้เริ่มแรก ต้นทุนทางตรงเริ่มแรกที่เกิดขึ้น จำนวนเงินที่จ่ายชำระตามสัญญาเช่า ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลหรือก่อนวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล และหักด้วยสิ่งจูงใจตามสัญญาเช่าที่ได้รับ

ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้คำนวณจากราคาทุนโดยวิธีเส้นตรงตามอายุสัญญาเช่าหรืออายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์สิทธิการใช้แล้วแต่ระยะเวลาใดจะสั้นกว่า ดังนี้

เครื่องจักรและอุปกรณ์	5	ปี
ยานพาหนะ	5	ปี

หากความเป็นเจ้าของในสินทรัพย์อ้างอิงได้โอนให้กับบริษัทฯ เมื่อสิ้นสุดอายุสัญญาเช่าหรือราคาทุนของสินทรัพย์ดังกล่าวได้รวมถึงการใช้สิทธิเลือกซื้อ ค่าเสื่อมราคาจะคำนวณจากอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์

สินทรัพย์สิทธิการใช้แสดงรวมเป็นส่วนหนึ่งของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ในงบแสดงฐานะการเงิน

หนี้สินตามสัญญาเช่า

หนี้สินตามสัญญาเช่าวัดมูลค่าด้วยมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าตลอดอายุสัญญาเช่า จำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าประกอบด้วยค่าเช่าคงที่หักด้วยสิ่งจูงใจตามสัญญาเช่า ค่าเช่าผันแปรที่ขึ้นอยู่กับดัชนีหรืออัตรา จำนวนเงินที่คาดว่าจะจ่ายภายใต้การรับประกันมูลค่าคงเหลือ รวมถึงราคาใช้สิทธิของสิทธิเลือกซื้อซึ่งมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่บริษัทฯ จะใช้สิทธินั้น และการจ่ายค่าปรับเพื่อการยกเลิกสัญญาเช่า หากข้อกำหนดของสัญญาเช่าแสดงให้เห็นว่าบริษัทฯ จะใช้สิทธิในการยกเลิกสัญญาเช่า บริษัทฯ บันทึกค่าเช่าผันแปรที่ไม่ขึ้นอยู่กับดัชนีหรืออัตราเป็นค่าใช้จ่ายในงวดที่เกิดเหตุการณ์หรือเงื่อนไข ซึ่งเกี่ยวข้องกับการจ่ายชำระหนี้ได้เกิดขึ้น

บริษัทฯ คิดลดมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าด้วยอัตราดอกเบี้ยตามนัยของสัญญาเช่าหรืออัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่มของบริษัทฯ หลังจากวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าจะเพิ่มขึ้นจากดอกเบี้ยของหนี้สินตามสัญญาเช่าและลดลงจากการจ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า นอกจากนี้ มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าจะถูกวัดมูลค่าใหม่เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงอายุสัญญาเช่า การเปลี่ยนแปลงการจ่ายชำระตามสัญญาเช่า หรือการเปลี่ยนแปลงในการประเมินสิทธิเลือกซื้อสินทรัพย์อ้างอิง

สัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ

สัญญาเช่าที่มีอายุสัญญาเช่า 12 เดือนหรือน้อยกว่านับตั้งแต่วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล หรือสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ จะถูกบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า

4.8 เงินตราต่างประเทศ

บริษัทฯ แสดงงบการเงินเป็นสกุลเงินบาท ซึ่งเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของบริษัทฯ

รายการที่เป็นเงินตราต่างประเทศแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการ สินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินซึ่งอยู่ในสกุลเงินตราต่างประเทศได้แปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

กำไรและขาดทุนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงในอัตราแลกเปลี่ยนได้รวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน

4.9 การด้อยค่าของสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงิน

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน บริษัทฯ จะทำการประเมินการด้อยค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์หรือสินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตนอื่นของบริษัทฯ หากมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์ดังกล่าวอาจด้อยค่า บริษัทฯ รับรู้ขาดทุนจากการด้อยค่าเมื่อมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์มีมูลค่าต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น

ทั้งนี้ มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนหมายถึงมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขายของสินทรัพย์หรือมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์แล้วแต่ราคาใดจะสูงกว่า ในการประเมินมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์ บริษัทฯ ประเมินการกระแสเงินสดในอนาคตที่กิจการคาดว่าจะได้รับจากสินทรัพย์และคำนวณคิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบันโดยใช้อัตราคิดลดก่อนภาษีที่สะท้อนถึงการประเมินความเสี่ยงในสภาพตลาดปัจจุบันของเงินสดตามระยะเวลาและความเสี่ยงซึ่งเป็นลักษณะเฉพาะของสินทรัพย์ที่กำลังพิจารณาอยู่ ในการประเมินมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขาย บริษัทฯ ใช้แบบจำลองการประเมินมูลค่าที่ดีที่สุดซึ่งเหมาะสมกับสินทรัพย์ ซึ่งสะท้อนถึงจำนวนเงินที่กิจการสามารถจะได้อาจจากการจำหน่ายสินทรัพย์หักด้วยต้นทุนในการจำหน่าย โดยการจำหน่ายนั้นผู้ซื้อและผู้ขายมีความรอบรู้และเต็มใจในการแลกเปลี่ยนและสามารถต่อรองราคากันได้อย่างเป็นอิสระในลักษณะของผู้ที่ไม่มีความเกี่ยวข้องกัน

บริษัทฯ จะรับรู้รายการขาดทุนจากการด้อยค่าในส่วนของกำไรหรือขาดทุน ยกเว้นในกรณีที่ที่ดินซึ่งใช้วิธีการตีราคาใหม่และได้บันทึกส่วนเกินทุนจากการตีราคาใหม่ไว้ในส่วนของผู้ถือหุ้น ขาดทุนจากการด้อยค่าจะรับรู้ในส่วนของผู้ถือหุ้นไม่เกินไปกว่าส่วนเกินทุนจากการตีราคาที่เคยบันทึกไว้

4.10 ผลประโยชน์ของพนักงาน

ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงาน

บริษัทฯ รับรู้เงินเดือน ค่าจ้าง โบนัส เงินสมทบกองทุนประกันสังคมและสวัสดิการอื่นเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดรายการ

ผลประโยชน์หลังจากออกจากงานของพนักงาน และผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงาน

โครงการผลประโยชน์หลังจากออกจากงาน และผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงาน

บริษัทฯ มีภาระสำหรับเงินชดเชยที่ต้องจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อออกจากงานตามกฎหมายแรงงาน ซึ่งบริษัทฯ ถือว่าเงินชดเชยดังกล่าวเป็นโครงการผลประโยชน์หลังจากออกจากงานสำหรับพนักงาน นอกจากนั้น บริษัทฯ จัดให้มีโครงการผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงาน ได้แก่ โครงการเงินรางวัลการปฏิบัติงานครบกำหนดระยะเวลา

บริษัทฯ คำนวณหนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังจากออกจากงานของพนักงาน และโครงการผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงาน โดยใช้วิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ (Projected Unit Credit Method) โดยผู้เชี่ยวชาญอิสระได้ทำการประเมินภาระผูกพันดังกล่าวตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย

ผลกำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย สำหรับโครงการผลประโยชน์หลังจากออกจากงานของพนักงานจะรับรู้ทันทีในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

ผลกำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย สำหรับโครงการผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงานจะรับรู้ทันทีในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

4.11 ประเมินการหนี้สิน

บริษัทฯ จะบันทึกประมาณการหนี้สินไว้ในบัญชีเมื่อภาระผูกพันซึ่งเป็นผลมาจากเหตุการณ์ในอดีตได้เกิดขึ้นแล้ว และมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่าบริษัทฯ จะเสียทรัพยากรเชิงเศรษฐกิจไปเพื่อปลดปล่อยภาระผูกพันนั้น และบริษัทฯ สามารถประมาณมูลค่าภาระผูกพันนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ

4.12 ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้ประกอบด้วยภาษีเงินได้ปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ภาษีเงินได้ปัจจุบัน

บริษัทฯ บันทึกภาษีเงินได้ปัจจุบันตามจำนวนที่คาดว่าจะจ่ายให้กับหน่วยงานจัดเก็บภาษีของรัฐ โดยคำนวณจากกำไรทางภาษีตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในกฎหมายภาษีอากร

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

บริษัทฯ บันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวระหว่างราคาตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สิน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานกับฐานภาษีของสินทรัพย์และหนี้สินที่เกี่ยวข้องนั้น โดยใช้อัตราภาษีที่มีผลบังคับใช้ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

บริษัทฯ รับรู้หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวที่ต้องเสียภาษีทุกรายการ แต่รับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษี รวมทั้งผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้ในจำนวนเท่าที่มีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่บริษัทฯ จะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้นั้น

บริษัทฯ จะทบทวนมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน และจะทำการปรับลดมูลค่าตามบัญชีดังกล่าว หากมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่บริษัทฯ จะไม่มีกำไรทางภาษีเพียงพอต่อการนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทั้งหมดหรือบางส่วนมาใช้ประโยชน์

บริษัทฯ จะบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้นหากภาษีที่เกิดขึ้นเกี่ยวข้องกับรายการที่ได้บันทึกโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้น

4.13 เครื่องมือทางการเงิน

บริษัทฯ รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกของสินทรัพย์ทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม และบวกด้วยต้นทุนการทำรายการเฉพาะในกรณีที่เป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน อย่างไรก็ตาม สำหรับลูกหนี้การค้าที่ไม่มีองค์ประกอบเกี่ยวกับการจัดหาเงินที่มีนัยสำคัญ บริษัทฯ จะรับรู้สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าวด้วยราคาของรายการ ตามที่กล่าวไว้ในนโยบายการบัญชีเรื่องการรับรู้รายได้

การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

บริษัทฯ จัดประเภทสินทรัพย์ทางการเงิน ณ วันที่รับรู้รายการเริ่มแรก เป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือ

ขาดทุน โดยพิจารณาจากแผนธุรกิจของกิจการในการจัดการสินทรัพย์ทางการเงิน และลักษณะของกระแสเงินสดตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย

บริษัทฯ วัดมูลค่าสินทรัพย์ทางการเงินด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย เมื่อบริษัทฯ ถือครองสินทรัพย์ทางการเงินนั้นเพื่อรับกระแสเงินสดตามสัญญา และเงื่อนไขตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงินก่อให้เกิดกระแสเงินสดที่เป็นการรับชำระเพียงเงินต้นและดอกเบี้ยจากยอดคงเหลือของเงินต้นในวันที่ระบุไว้เท่านั้น

สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าววัดมูลค่าในภายหลังโดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงและต้องมีการประเมินการด้อยค่า ทั้งนี้ ผลกำไรและขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการ การเปลี่ยนแปลง หรือการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวจะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน จะแสดงในงบฐานะการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม โดยรับรู้การเปลี่ยนแปลงสุทธิของมูลค่ายุติธรรมในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

ทั้งนี้ สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าว หมายความว่ารวมถึง ตราสารอนุพันธ์ เงินลงทุนในหลักทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อค้า เงินลงทุนในตราสารทุนซึ่งบริษัทฯ ไม่ได้เลือกจัดประเภทให้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่น และสินทรัพย์ทางการเงินที่มีกระแสเงินสดที่ไม่ได้รับชำระเพียงเงินต้นและดอกเบี้ย

การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของหนี้สินทางการเงิน

บริษัทฯ รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกสำหรับหนี้สินทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนการทำรายการ และจัดประเภทหนี้สินทางการเงินเป็นหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย โดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง ทั้งนี้ ผลกำไรและขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการหนี้สินทางการเงินและการตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงจะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน โดยการคำนวณมูลค่าราคาทุนตัดจำหน่ายคำนึงถึงค่าธรรมเนียมหรือต้นทุนที่ถือเป็นส่วนหนึ่งของอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงนั้นด้วย ทั้งนี้ ค่าตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงแสดงเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนทางการเงินในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

การตัดรายการของเครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดรายการออกจากบัญชี เมื่อสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้นได้สิ้นสุดลง หรือได้มีการโอนสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้น รวมถึงได้มีการโอนความเสี่ยงและผลตอบแทนเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์นั้น หรือมีการโอนการควบคุมในสินทรัพย์นั้น

บริษัทฯ ตัดรายการหนี้สินทางการเงินก็ต่อเมื่อได้มีการปฏิบัติตามภาระผูกพันของหนี้สินนั้นแล้ว มีการยกเลิกภาระผูกพันนั้น หรือมีการสิ้นสุดลงของภาระผูกพันนั้น ในกรณีที่มีการเปลี่ยนหนี้สินทางการเงินที่มีอยู่ให้เป็นหนี้สินใหม่จากผู้ให้กู้รายเดียวกันซึ่งมีข้อกำหนดที่แตกต่างกันอย่างมาก หรือมีการแก้ไขข้อกำหนดของหนี้สินที่มีอยู่อย่างเป็นสาระสำคัญ จะถือว่าเป็นการตัดรายการหนี้สินเดิมและรับรู้หนี้สินใหม่ โดยรับรู้ผลแตกต่างของมูลค่าตามบัญชีดังกล่าวในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

การด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

บริษัทฯ ใช้วิธีการอย่างง่ายในการคำนวณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับลูกหนี้การค้า ดังนั้นทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน บริษัทฯ จึงไม่มีการติดตามการเปลี่ยนแปลงของความเสี่ยงทางด้านเครดิต แต่จะรับรู้ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุของลูกหนี้การค้า

การคำนวณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นข้างต้นอ้างอิงจากข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสบการณ์ในอดีต ปรับปรุงด้วยข้อมูลการคาดการณ์ไปในอนาคตเกี่ยวกับลูกหนี้และสภาพแวดล้อมทางด้านเศรษฐกิจ

สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดจำหน่ายออกจากบัญชี เมื่อบริษัทฯ คาดว่าจะไม่ได้รับคืนกระแสเงินสดตามสัญญาอีกต่อไป

4.14 ทรานซาคชัน

บริษัทฯ ใช้ทรานซาคชัน เช่น สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า และสัญญาแลกเปลี่ยนราคาสินค้าโภคภัณฑ์ เพื่อป้องกันความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน และราคาสินค้าโภคภัณฑ์ ตามลำดับ

บริษัทฯ รับรู้มูลค่าเริ่มแรกของทรานซาคชันด้วยมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่ทำสัญญา และวัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรม โดยรับรู้การเปลี่ยนแปลงของมูลค่ายุติธรรมในภายหลังในส่วนของการกำไรหรือขาดทุน ทั้งนี้บริษัทฯ แสดงทรานซาคชันเป็นสินทรัพย์ทางการเงินเมื่อมีมูลค่ายุติธรรมมากกว่าศูนย์ และแสดงเป็นหนี้สินทางการเงินเมื่อมีมูลค่ายุติธรรมน้อยกว่าศูนย์

บริษัทฯ แสดงทรานซาคชันที่มีอายุสัญญาคงเหลือมากกว่า 12 เดือนและยังไม่ถึงกำหนดชำระภายใน 12 เดือน เป็นสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น หรือหนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น และแสดงทรานซาคชันอื่นเป็นสินทรัพย์หมุนเวียน หรือหนี้สินหมุนเวียน

4.15 การวัดมูลค่ายุติธรรม

มูลค่ายุติธรรม หมายถึง ราคาที่คาดว่าจะได้รับจากการขายสินทรัพย์หรือเป็นราคาที่จะต้องจ่ายเพื่อโอนหนี้สินให้ผู้อื่นโดยรายการดังกล่าวเป็นรายการที่เกิดขึ้นในสภาพปกติระหว่างผู้ซื้อและผู้ขาย (ผู้ร่วมในตลาด) ณ วันที่วัดมูลค่า บริษัทฯ ใช้ราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องในการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินซึ่งมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้องกำหนดให้ต้องวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ยกเว้นในกรณีที่ไม่มีตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่มีลักษณะเดียวกันหรือไม่สามารถหาราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องได้ บริษัทฯ จะประมาณมูลค่ายุติธรรมโดยใช้เทคนิคการประเมินมูลค่าที่เหมาะสมกับแต่ละสถานการณ์ และพยายามใช้ข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ที่เกี่ยวข้องกับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่จะวัดมูลค่ายุติธรรมนั้นให้มากที่สุด

ลำดับขั้นของมูลค่ายุติธรรมที่ใช้วัดมูลค่าและเปิดเผยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินในงบการเงินแบ่งออกเป็นสามระดับตามประเภทของข้อมูลที่ใช้ในการวัดมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

ระดับ 1 ใช้ข้อมูลราคาเสนอซื้อขายของสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกันในตลาดที่มีสภาพคล่อง

ระดับ 2 ใช้ข้อมูลอื่นที่สามารถสังเกตได้ของสินทรัพย์หรือหนี้สิน ไม่ว่าจะเป็นข้อมูลทางตรงหรือทางอ้อม

ระดับ 3 ใช้ข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับกระแสเงินสดในอนาคตที่กิจการประมาณขึ้น

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน บริษัทฯ จะประเมินความจำเป็นในการโอนรายการระหว่างลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินที่ถืออยู่ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานที่มีการวัดมูลค่ายุติธรรมแบบเกิดขึ้นประจำ

5. การใช้ดุลยพินิจและประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ

ในการจัดทำงบการเงินตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจและการประมาณการในเรื่องที่มีความไม่แน่นอนเสมอ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการดังกล่าวนี้ส่งผลกระทบต่อจำนวนเงินที่แสดงในงบการเงินและต่อข้อมูลที่แสดงในหมายเหตุประกอบ งบการเงิน ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างไปจากจำนวนที่ประมาณการไว้ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการที่สำคัญ มีดังนี้

มูลค่าสุทธิที่จะได้รับของสินค้างเหลือ

ฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการประมาณมูลค่าสุทธิที่จะได้รับของสินค้างเหลือ โดยจำนวนเงินที่คาดว่าจะได้รับจากสินค้างเหลือพิจารณาจากการเปลี่ยนแปลงของราคาขายหรือต้นทุนที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นภายหลังวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน และฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการประมาณการผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากสินค้าเสื่อมสภาพโดยคำนึงถึงประสบการณ์การขายในอดีต การเสื่อมสภาพและสถานะเศรษฐกิจที่เป็นอยู่ในขณะนั้น

ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์และค่าเสื่อมราคา

ในการคำนวณค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องทำการประมาณอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือเมื่อเลิกใช้งานของอาคารและอุปกรณ์ และต้องทบทวนอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือใหม่หากมีการเปลี่ยนแปลงเกิดขึ้น

บริษัทฯ แสดงมูลค่าของที่ดินด้วยราคาที่ตีใหม่ ซึ่งราคาที่ตีใหม่นี้ได้ประเมินโดยผู้ประเมินราคาอิสระ โดยใช้วิธีเปรียบเทียบราคาตลาด ซึ่งการประเมินมูลค่าดังกล่าวต้องอาศัยข้อสมมติฐานและการประมาณการบางประการ

นอกจากนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องสอบทานการด้อยค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ในแต่ละช่วงเวลาและบันทึกขาดทุนจากการด้อยค่าหากคาดว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคือนต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ในกรณีนี้ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจที่เกี่ยวข้องกับการคาดการณ์รายได้และค่าใช้จ่ายในอนาคต ซึ่งเกี่ยวข้องกับสินทรัพย์นั้น

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

บริษัทฯ จะรับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและขาดทุนทางภาษีที่ไม่ได้ใช้เมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่าบริษัทฯ จะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้

ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวและขาดทุนนั้น ในการนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องประมาณการว่าบริษัทฯ ครอบครองสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีเป็นจำนวนเท่าใด โดยพิจารณาถึงจำนวนกำไรทางภาษีที่คาดว่าจะเกิดในอนาคตในแต่ละช่วงเวลา

ผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานตามโครงการผลประโยชน์ และผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงาน

หนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน และตามโครงการผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงานประมาณขึ้นตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ซึ่งต้องอาศัยข้อสมมติฐานต่าง ๆ ในการประมาณการนั้น เช่น อัตราคิดลด อัตราการขึ้นเงินเดือนในอนาคต อัตราการเกษียณ และอัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน เป็นต้น

มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

ในการประเมินมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินที่รับรู้ในงบแสดงฐานะการเงิน ที่ไม่มีการซื้อขายในตลาดและไม่สามารถหาราคาได้ในตลาดซื้อขายคล่อง ฝ่ายบริหารต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินดังกล่าว โดยใช้เทคนิคและแบบจำลองการประเมินมูลค่า ซึ่งตัวแปรที่ใช้ในแบบจำลองได้มาจากการเทียบเคียงกับตัวแปรที่มีอยู่ในตลาด โดยคำนึงถึงความเสี่ยงทางด้านเครดิต สภาพคล่อง ข้อมูลความสัมพันธ์ และการเปลี่ยนแปลงของมูลค่าของเครื่องมือทางการเงินในระยะยาว ทั้งนี้การเปลี่ยนแปลงของสมมติฐานที่เกี่ยวข้องกับตัวแปรที่ใช้ในการคำนวณ อาจมีผลกระทบต่อมูลค่ายุติธรรมที่แสดงอยู่ในงบแสดงฐานะการเงิน และการเปิดเผยลำดับขั้นของมูลค่ายุติธรรม

6. รายการธุรกิจกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ในระหว่างปี บริษัทฯ มีรายการธุรกิจที่สำคัญกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน รายการธุรกิจดังกล่าวเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้าและเกณฑ์ตามที่ตกลงกันระหว่างบริษัทฯ และบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันเหล่านั้น ซึ่งเป็นไปตามปกติธุรกิจ โดยสามารถสรุปได้ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	2567	2566	นโยบายการกำหนดราคา
<u>รายการธุรกิจกับบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน</u>			
ขายสินค้า	811	834	ต้นทุนบวกกำไรส่วนเพิ่ม
ซื้อวัตถุดิบและวัสดุสิ้นเปลือง	1	1	ราคาตามราคาที่ตกลงกัน

บริษัทฯ ได้ทำสัญญาแต่งตั้งผู้จัดจำหน่ายกับกลุ่มบริษัทที่เกี่ยวข้องกันเพื่อจำหน่ายผลิตภัณฑ์ให้กับลูกค้าผู้ปูน โดยมีเงื่อนไขการค้าตามที่ตกลงกันไว้ในสัญญา

ยอดคงค้างระหว่างบริษัทฯ และกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 มีรายละเอียดดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)	
	2567	2566
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 8)		
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน (มีผู้ถือหุ้นร่วมกัน)	215,872	141,660
รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	215,872	141,660
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 14)		
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน (มีผู้ถือหุ้นและกรรมการร่วมกัน)	6	-
รวมเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	6	-

ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

ในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 บริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงานที่ให้แก่กรรมการและผู้บริหารดังต่อไปนี้

	(หน่วย: ล้านบาท)	
	2567	2566
ผลประโยชน์ระยะสั้น	7.9	11.1
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	0.9	0.6
รวม	8.8	11.7

7. เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

	(หน่วย: พันบาท)	
	2567	2566
เงินสด	94	65
เงินฝากธนาคาร	72,113	1,227
รวม	72,207	1,292

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 เงินฝากออมทรัพย์ มีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 0.25 ต่อปี (2566: ร้อยละ 0.30 ต่อปี)

8. ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น

(หน่วย: พันบาท)

	2567	2566
<u>ลูกหนี้การค้า - กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกัน</u>		
อายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระ		
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	157,881	96,403
ค้างชำระ		
ไม่เกิน 3 เดือน	57,991	45,257
รวมลูกหนี้การค้า - กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกัน	215,872	141,660
<u>ลูกหนี้การค้า - กิจกรรมที่ไม่เกี่ยวข้องกัน</u>		
อายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระ		
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	419,148	221,758
ค้างชำระ		
ไม่เกิน 3 เดือน	99,747	102,764
6 - 12 เดือน	-	6
มากกว่า 12 เดือน	1,437	1,437
รวม	520,332	325,965
หัก: ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(1,437)	(1,437)
รวมลูกหนี้การค้า - กิจกรรมที่ไม่เกี่ยวข้องกัน, สุทธิ	518,895	324,528
รวมลูกหนี้การค้า - สุทธิ	734,767	466,188
<u>ลูกหนี้อื่น</u>		
ลูกหนี้อื่น - กิจกรรมที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	13	13
รวมลูกหนี้อื่น	13	13
รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น - สุทธิ	734,780	466,201

ระยะเวลาการให้สินเชื่อแก่ลูกค้าโดยปกติมีระยะเวลา 30 วัน ถึง 90 วัน (2566: 30 วัน ถึง 60 วัน)

9. สินค้าคงเหลือ

(หน่วย: พันบาท)

	รายการปรับลดราคาทุน		ให้เป็นมูลค่าสุทธิ		สินค้าคงเหลือ - สุทธิ	
	ราคาทุน		ที่จะได้รับ			
	2567	2566	2567	2566	2567	2566
สินค้าสำเร็จรูป	148,522	177,711	-	(6,334)	148,522	171,377
งานระหว่างทำ	341,159	299,318	-	(5,262)	341,159	294,056

วัตถุดิบ	101,647	67,192	-	-	101,647	67,192
อะไหล่และวัสดุโรงงาน	112,600	109,462	(18,354)	(14,658)	94,246	94,804
สินค้าระหว่างทาง	177,693	89,660	-	-	177,693	89,660
รวม	881,621	743,343	(18,354)	(26,254)	863,267	717,089

ในระหว่างปีปัจจุบัน บริษัทฯบันทึกกลับรายการปรับลดราคาทุนของสินค้าคงเหลือให้เป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับเป็นจำนวน 7.9 ล้านบาท โดยนำไปหักจากมูลค่าของสินค้าคงเหลือที่รับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในระหว่างปี (2566: บันทึกการปรับลดราคาทุนของสินค้าคงเหลือให้เป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับเป็นจำนวน 8.8 ล้านบาท โดยแสดงเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนขาย)

10. สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น

(หน่วย: พันบาท)

	2567	2566
ภาษีซื้อรอเรียกคืน	47,057	65,965
เงินจ่ายล่วงหน้าค่าสินค้า	519	6,040
อื่นๆ	11,017	6,521
รวมสินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	58,593	78,526

11. ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

(หน่วย: พันบาท)

สินทรัพย์ซึ่งแสดงมูลค่าตามราคาที่เป็นธรรม	สินทรัพย์ซึ่งแสดงมูลค่าตามราคาทุน						
	ที่ดิน	อาคารโรงงาน	เครื่องจักรและอุปกรณ์โรงงาน	เครื่องใช้และเครื่องตกแต่ง	ยานพาหนะ	สินทรัพย์สิทธิการใช้	งานระหว่างก่อสร้างและเครื่องจักรระหว่างติดตั้ง
ราคาทุน / ราคาที่เป็นธรรม							
ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	236,300	168,951	2,666,035	22,536	16,079	5,320	25,269
ซื้อเพิ่ม	-	-	5,964	903	-	-	40,852
โอน	-	4,493	26,870	-	-	-	(31,363)
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	-	(5,994)	(649)	(6,840)	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	236,300	173,444	2,692,875	22,790	9,239	5,320	34,758
ซื้อเพิ่ม	-	663	3,221	890	-	-	34,781
โอน	-	2,178	32,632	-	-	-	(34,810)
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	-	(9,191)	(428)	(4,119)	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	236,300	176,285	2,719,537	23,252	5,120	5,320	34,729
ค่าเสื่อมราคาสะสม							
ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	-	137,901	2,070,516	20,390	15,676	82	-

ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	4,630	101,840	1,140	135	388	-	108,133
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	-	(4,794)	(649)	(6,840)	-	-	(12,283)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	-	142,531	2,167,562	20,881	8,971	470	-	2,340,415
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	4,872	89,536	845	135	532	-	95,920
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	-	(7,505)	(428)	(4,119)	-	-	(12,052)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	-	147,403	2,249,593	21,298	4,987	1,002	-	2,424,283
มูลค่าสุทธิตามบัญชี								
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	236,300	30,913	525,313	1,909	268	4,850	34,758	834,311
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	236,300	28,882	469,944	1,954	133	4,318	34,729	776,260
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี								
2566 (จำนวน 107 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนการผลิต ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร)								108,133
2567 (จำนวน 95 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนการผลิต ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร)								95,920

บริษัทฯ ได้จัดให้มีการประเมินราคาที่ดินโดยผู้ประเมินราคาอิสระในปี 2565 โดยใช้วิธีเปรียบเทียบราคาตลาด (Market Approach)

ข้อสมมติฐานหลักที่ใช้ในการประเมินมูลค่าราคาที่ดินใหม่ สรุปได้ดังนี้

		ผลกระทบต่อราคาที่ดินใหม่ เมื่ออัตราตามข้อสมมติฐานเพิ่มขึ้น
ราคาต่อตารางวา (บาท)	17,000	มูลค่ายุติธรรมเพิ่มขึ้น
หากบริษัทฯ แสดงมูลค่าของที่ดินดังกล่าวด้วยวิธีราคาทุน มูลค่าสุทธิตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 จะเป็นดังนี้		
		(หน่วย: พันบาท)
		<u>2567</u> <u>2566</u>
ที่ดิน	40,312	40,312

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯ มีอาคาร เครื่องจักรและอุปกรณ์จำนวนหนึ่งซึ่งตัดค่าเสื่อมราคาหมดแล้ว แต่ยังคงใช้งานอยู่ มูลค่าตามบัญชีก่อนหักค่าเสื่อมราคาสะสมของสินทรัพย์ดังกล่าวมีจำนวนเงินประมาณ 1,403 ล้านบาท (2566: 1,046 ล้านบาท)

บริษัทฯ ได้นำที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างและเครื่องจักรบางส่วนซึ่งมีมูลค่าสุทธิตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 จำนวนรวมประมาณ 520 ล้านบาท (2566: 573 ล้านบาท) ไปจดจำนองไว้กับสถาบันการเงินเพื่อค้ำประกันเงินกู้ยืมระยะสั้น เงินกู้ยืมระยะยาว และวงเงินสินเชื่อที่ได้รับจากสถาบันการเงิน

12. สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

มูลค่าสุทธิตามบัญชีของสินทรัพย์ไม่มีตัวตน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 แสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	ค่าลิขสิทธิ์	ซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์	รวม
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567:			
ราคาทุน	7,735	6,619	14,354
หัก: ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(7,735)	(5,876)	(13,611)
มูลค่าตามบัญชี - สุทธิ	-	743	743
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566:			
ราคาทุน	7,735	6,354	14,089
หัก: ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(7,735)	(5,482)	(13,217)
มูลค่าตามบัญชี - สุทธิ	-	872	872

การกระทบยอดมูลค่าสุทธิตามบัญชีของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนสำหรับปี 2567 และ 2566 แสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	2567	2566
มูลค่าตามบัญชีต้นปี	872	1,223
ซื้อซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์	264	277
ค่าตัดจำหน่าย	(393)	(628)
มูลค่าตามบัญชีปลายปี	743	872

13. เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน / เจ้าหนี้ทรัสต์รีซีที

(หน่วย: พันบาท)

	อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี)	2567	2566
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน			
เงินเบิกเกินบัญชีธนาคาร	MOR	252	29,198
ตัวสัญญาใช้เงิน	3.9 - 6.0	170,000	190,000
รวม		170,252	219,198
เจ้าหนี้ทรัสต์รีซีที			
เจ้าหนี้ทรัสต์รีซีที	LIBOR/SIBOR บวกอัตราคงที่	873,780	701,751

วงเงินสินเชื่อจากสถาบันการเงินของบริษัทฯ ค่าประกันโดยการจดจำนองที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้าง และเครื่องจักรบางส่วนของบริษัทฯ ตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 11

14. เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น

	(หน่วย: พันบาท)	
	2567	2566
เจ้าหนี้การค้า - กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกัน	6	-
เจ้าหนี้การค้า - กิจกรรมที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	310,632	170,197
เจ้าหนี้อื่น - กิจกรรมที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	16,373	8,637
เจ้าหนี้ค่าซื้อเครื่องจักร	9,668	10,517
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	51,518	38,679
รวมเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	388,197	228,030

15. เงินกู้ยืมระยะยาว

(หน่วย: พันบาท)				
เงินกู้	อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละ)	การชำระคืน	2567	2566
1	MLR - 2.25%	ชำระคืนเป็นรายเดือน เริ่มตั้งแต่เดือนกุมภาพันธ์ 2562 ในอัตราคงที่ 0.7 ล้านบาท ภายในระยะเวลา 72 เดือน	-	588
2	3M THBFIX +1.85%	ชำระคืนเป็นรายเดือน เริ่มตั้งแต่เดือนกรกฎาคม 2563 ในอัตราคงที่ 2.1 ล้านบาท ภายในระยะเวลา 84 เดือน	61,600	86,800
รวม			61,600	87,388
หัก: ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี			(25,200)	(25,788)
เงินกู้ยืมระยะยาว - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี			36,400	61,600

การเปลี่ยนแปลงของบัญชีเงินกู้ยืมระยะยาวสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 มีรายละเอียดดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)	
	2567	2566
ยอดคงเหลือต้นปี	87,388	120,928
จ่ายคืนเงินกู้	(25,788)	(33,540)
ยอดคงเหลือปลายปี	61,600	87,388

เงินกู้ยืมดังกล่าวค้ำประกันโดยการจดจำนองที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้าง และเครื่องจักรบางส่วนของบริษัทฯ ตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 11

ภายใต้สัญญาเงินกู้ยืม บริษัทฯต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขทางการเงินบางประการตามที่ระบุในสัญญา ได้แก่ การดำรงอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น อัตราส่วนความสามารถในการชำระหนี้และอัตราส่วนความสามารถในการจ่ายดอกเบี้ยให้เป็นไปตามอัตราที่กำหนดในสัญญา

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 บริษัทฯไม่สามารถดำรงอัตราส่วนทางการเงินบางประการตามที่ระบุในสัญญาเงินกู้ยืมดังกล่าวได้ อย่างไรก็ตาม บริษัทฯได้รับหนังสือผ่อนผันการปฏิบัติตามข้อกำหนดต่างๆจากธนาคารแล้ว ดังนั้น จึงไม่มีการจัดประเภทรายการใหม่สำหรับยอดคงเหลือของเงินกู้ยืมระยะยาว ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566

16. สรรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน

จำนวนเงินสรรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานซึ่งเป็นเงินชดเชยพนักงานเมื่อออกจากงาน และโครงการผลประโยชน์ระยะยาวอื่น แสดงได้ดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)	
	2567	2566
สรรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานต้นปี	26,981	30,127
ส่วนที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน:		
ต้นทุนบริการในปัจจุบัน	3,322	2,262
ต้นทุนดอกเบี้ย	375	73
ส่วนที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น:		
(กำไร) ขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย		
ส่วนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติด้านประชากรศาสตร์	-	131
ส่วนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติทางการเงิน	-	(1,371)
ส่วนที่เกิดจากการปรับปรุงจากประสบการณ์	-	(739)
ผลประโยชน์ที่จ่ายในระหว่างปี	(14,782)	(3,502)
สรรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานปลายปี	15,896	26,981

บริษัทฯคาดว่าจะจ่ายชำระผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานภายใน 1 ปีข้างหน้า เป็นจำนวนประมาณ 1 ล้านบาท (2566: จำนวน 3 ล้านบาท)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 ระยะเวลาเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการจ่ายชำระผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานของบริษัทฯประมาณ 6 ปี (2566: 6 ปี)

สมมติฐานที่สำคัญในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย สรุปได้ดังนี้

	<u>2567</u> (ร้อยละต่อปี)	<u>2566</u> (ร้อยละต่อปี)
อัตราคิดลด	2.53	2.53
อัตราการขึ้นเงินเดือน	3.00	3.00
อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน	0.00 - 51.00	0.00 - 51.00

ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงสมมติฐานที่สำคัญต่อมูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	<u>2567</u>		<u>2566</u>	
	<u>เพิ่มขึ้น 1%</u>	<u>ลดลง 1%</u>	<u>เพิ่มขึ้น 1%</u>	<u>ลดลง 1%</u>
อัตราคิดลด	(1)	1	(1)	1
อัตราการขึ้นเงินเดือน	1	(1)	1	(1)
อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน	(1)	1	(1)	1

17. สำรองตามกฎหมาย

ภายใต้บทบัญญัติของมาตรา 116 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 บริษัทฯ ต้องจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีส่วนหนึ่งไว้เป็นทุนสำรองไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปีหักด้วยยอดขาดทุนสะสมเก่า (ถ้ามี) จนกว่าทุนสำรองนี้จะมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน สำรองตามกฎหมายดังกล่าวไม่สามารถนำไปจ่ายเงินปันผลได้ ในปัจจุบัน บริษัทฯ ได้จัดสรรสำรองตามกฎหมายไว้ครบถ้วนแล้ว

18. ส่วนเกินทุนจากการตีราคาสินทรัพย์

ส่วนเกินทุนจากการตีราคาสินทรัพย์ คือส่วนเกินทุนจากการตีราคาที่ดิน

(หน่วย: พันบาท)

	<u>2567</u>	<u>2566</u>
ยอดคงเหลือปลายปี	<u>156,791</u>	<u>156,791</u>

ส่วนเกินทุนจากการตีราคาสินทรัพย์ดังกล่าวไม่สามารถนำมาหักกับขาดทุนสะสมและไม่สามารถจ่ายเป็นเงินปันผลได้

19. ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ

รายการค่าใช้จ่ายแบ่งตามลักษณะประกอบด้วยรายการค่าใช้จ่ายที่สำคัญดังต่อไปนี้

(หน่วย: พันบาท)

	<u>2567</u>	<u>2566</u>
เงินเดือนและค่าแรงและผลประโยชน์อื่นของพนักงาน	164,852	142,420
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	96,312	108,761

ค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษา	33,948	49,681
ค่าไฟฟ้าและเชื้อเพลิง	206,585	272,516
วัตถุดิบและวัสดุสิ้นเปลืองใช้ไป	2,277,418	1,875,015
การเปลี่ยนแปลงในสินค้าสำเร็จรูปและงานระหว่างทำ	(12,653)	53,394

20. ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	<u>2567</u>	<u>2566</u>
ภาษีเงินได้ปัจจุบัน:		
ภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับปี	-	-
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี:		
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจากการเกิดผลแตกต่างชั่วคราวและ		
การกลับรายการผลแตกต่างชั่วคราว	168	(1,033)
ค่าใช้จ่าย (ผลประโยชน์) ภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในกำไรขาดทุน	<u>168</u>	<u>(1,033)</u>

จำนวนภาษีเงินได้ที่เกี่ยวข้องกับส่วนประกอบแต่ละส่วนของกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	<u>2567</u>	<u>2566</u>
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกี่ยวข้องกับกำไรจากการประมาณ		
การตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	-	396

รายการกระทบยอดระหว่างกำไร (ขาดทุน) ทางบัญชีกับค่าใช้จ่าย (ผลประโยชน์) ภาษีเงินได้มีดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	<u>2567</u>	<u>2566</u>
กำไร (ขาดทุน) ทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคล	<u>130,599</u>	<u>(109,543)</u>
อัตราภาษีเงินได้นิติบุคคล	20%	20%
กำไร (ขาดทุน) ทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคลคูณอัตราภาษี	26,120	(21,910)
ขาดทุนทางภาษีที่ไม่ได้รับรู้ในปี	-	19,958
ผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและขาดทุนทางภาษีที่ไม่ได้		
รับรู้ในงวดก่อนซึ่งนำมาใช้ลดค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ปัจจุบัน	(26,490)	-
ผลกระทบทางภาษีสำหรับ		
ค่าใช้จ่ายต้องห้าม	517	915
ค่าใช้จ่ายที่มีสิทธิหักได้เพิ่มขึ้น	(223)	(98)
อื่นๆ	244	102
รวม	538	919
ค่าใช้จ่าย (ผลประโยชน์) ภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในกำไรขาดทุน	<u>168</u>	<u>(1,033)</u>

ส่วนประกอบของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ประกอบด้วยรายการดังต่อไปนี้

	(หน่วย: พันบาท)	
	2567	2566
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี		
ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	287	287
ค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือ	3,671	2,932
รายได้จากเงินอุดหนุนรัฐบาล	253	309
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	3,179	5,396
รวม	7,390	8,924
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี		
ค่าเสื่อมราคาสะสม - เครื่องจักร	3,324	4,676
หนี้สินตามสัญญาเช่า	43	57
ส่วนเกินทุนจากการตีราคาที่ดิน	39,197	39,197
รวม	42,564	43,930
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี - สุทธิ	(35,174)	(35,006)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯ มีขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้จำนวน 286 ล้านบาท (2566: 397 ล้านบาท) ที่บริษัทฯ ไม่ได้บันทึกสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี เนื่องจากบริษัทฯ พิจารณาแล้วเห็นว่า บริษัทฯ อาจไม่มีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะนำขาดทุนทางภาษีมาใช้ประโยชน์ได้ ผลขาดทุนทางภาษีเหล่านี้จะทยอยสิ้นสุดระยะเวลาการให้ประโยชน์ภายในปี 2571

21. การส่งเสริมการลงทุน

บริษัทฯ ได้รับสิทธิพิเศษทางภาษีจากคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุนสำหรับกิจการผลิตอะลูมิเนียมแผ่นและอะลูมิเนียมแผ่นม้วนตามบัตรส่งเสริมการลงทุนเลขที่ 61-0139-1-00-1-0 เมื่อวันที่ 3 มกราคม 2561 ภายใต้เงื่อนไขที่กำหนดบางประการ สิทธิพิเศษดังกล่าวรวมถึงการยกเว้นอากรขาเข้าสำหรับเครื่องจักรและวัตถุดิบ และการได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับกำไรที่ได้จากการประกอบกิจการที่ได้รับการส่งเสริมรวมกันไม่เกินร้อยละ 100 ของมูลค่าเงินลงทุน โดยไม่รวมค่าที่ดินและทุนหมุนเวียนเป็นระยะเวลา 3 ปี นับแต่วันที่เริ่มมีรายได้จากการประกอบกิจการนั้น ปัจจุบันบริษัทฯ ยังไม่มีรายได้จากการประกอบกิจการดังกล่าวแต่อย่างใด

22. กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยการหารกำไรสำหรับปีที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ (ไม่รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น) ด้วยจำนวนถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่ออกอยู่ในระหว่างปี

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานแสดงการคำนวณได้ดังนี้

	2567	2566
กำไร (ขาดทุน) สำหรับปี (พันบาท)	130,431	(108,510)
จำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (หุ้น)	99,902,123	99,902,123
กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้น (บาทต่อหุ้น)	1.31	(1.09)

23. ข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงาน

ข้อมูลส่วนงานดำเนินงานที่นำเสนอนี้สอดคล้องกับรายงานภายในของบริษัทที่มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานได้รับและสอบทานอย่างสม่ำเสมอเพื่อใช้ในการตัดสินใจในการจัดสรรทรัพยากรให้กับส่วนงานและประเมินผลการดำเนินงานของส่วนงาน ทั้งนี้ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานของบริษัทคือ ประธานกรรมการบริษัทฯ

บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจหลักในส่วนงานดำเนินงานที่รายงานเพียงส่วนงานเดียว คือ การผลิตและจัดจำหน่าย อลูมิเนียมกึ่งสำเร็จรูป บริษัทฯ ประเมินผลการปฏิบัติงานของส่วนงานโดยพิจารณาจากกำไรหรือขาดทุนจากการดำเนินงานซึ่งวัดมูลค่าโดยใช้เกณฑ์เดียวกับที่ใช้ในการวัดกำไรหรือขาดทุนจากการดำเนินงานในงบการเงิน ดังนั้น รายได้ กำไร (ขาดทุน) จากการดำเนินงาน และสินทรัพย์ที่แสดงอยู่ในงบการเงิน จึงถือเป็นการรายงานตามส่วนงานดำเนินงานแล้ว

ข้อมูลเกี่ยวกับเขตภูมิศาสตร์

รายได้จากลูกค้าภายนอกกำหนดขึ้นตามสถานที่ตั้งของลูกค้า

(หน่วย: ล้านบาท)

	2567	2566
รายได้จากลูกค้าภายนอก		
ประเทศไทย	1,160	1,125
ประเทศในเขตภูมิภาคเอเชีย	1,602	1,143
ประเทศในเขตภูมิภาคโอเชียเนีย	35	46
ประเทศในเขตภูมิภาคอเมริกา	60	118
ประเทศในเขตภูมิภาคยุโรป	126	78
รวม	2,983	2,510

ข้อมูลเกี่ยวกับลูกค้ารายใหญ่

ในปี 2567 บริษัทฯ มีรายได้จากลูกค้ารายใหญ่จำนวน 2 ราย เป็นจำนวนเงินประมาณ 577 ล้านบาท และ 535 ล้านบาท (ปี 2566: มีรายได้จากลูกค้ารายใหญ่จำนวน 2 ราย เป็นจำนวนเงินประมาณ 833 ล้านบาท และ 354 ล้านบาท)

24. ภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น

24.1 ภาระผูกพันเกี่ยวกับรายจ่ายฝ่ายทุนและการซื้อวัตถุดิบ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯมีรายจ่ายฝ่ายทุนที่เกี่ยวข้องกับการซื้อเครื่องจักร อุปกรณ์ และโปรแกรมคอมพิวเตอร์ และการซื้อวัตถุดิบจำนวนเงินประมาณ 10 ล้านบาทเหรียญสหรัฐอเมริกา 25 ล้านบาทหยวน และ 8 ล้านบาท (2566: 11 ล้านบาทเหรียญสหรัฐอเมริกา 2 ล้านบาทหยวน และ 27 ล้านบาท)

24.2 การค้าประกัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯมีหนังสือค้าประกันซึ่งออกโดยธนาคารในนามบริษัทฯ เพื่อการค้าประกันการใช้ไฟฟ้าเป็นจำนวนเงินประมาณ 14.7 ล้านบาท (2566: 14.7 ล้านบาท)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯได้นำเงินฝากธนาคารจำนวน 0.4 ล้านบาท (2566: 0.4 ล้านบาท) ไปวางเป็นหลักประกันการออกหนังสือค้าประกันธนาคาร

25. ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 บริษัทฯมีสินทรัพย์และหนี้สินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมแยกแสดงตามลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	2567			
	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	รวม
สินทรัพย์ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม				
ที่ดิน	-	-	236,300	236,300
หนี้สินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม				
ตราสารอนุพันธ์				
สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า	-	1,459	-	1,459

(หน่วย: พันบาท)

	2566			
	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	รวม
สินทรัพย์ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม				
ที่ดิน	-	-	236,300	236,300
หนี้สินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม				
ตราสารอนุพันธ์				
สัญญาแลกเปลี่ยนราคาสินค้าโภคภัณฑ์	-	866	-	866
สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า	-	10,278	-	10,278

26. เครื่องมือทางการเงิน

26.1 ตราสารอนุพันธ์

(หน่วย: พันบาท)

	2567	2566
สินทรัพย์ (หนี้สิน) ตราสารอนุพันธ์		
สินทรัพย์ (หนี้สิน) ตราสารอนุพันธ์ที่ไม่ได้กำหนดให้เป็น		
เครื่องมือที่ใช้ป้องกันความเสี่ยง		
สัญญาแลกเปลี่ยนราคาสินค้าโภคภัณฑ์	-	(866)
สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า	(1,459)	(10,278)
รวมหนี้สินตราสารอนุพันธ์	(1,459)	(11,144)

ตราสารอนุพันธ์ที่ไม่ได้กำหนดให้เป็นเครื่องมือที่ใช้ป้องกันความเสี่ยง

บริษัทฯ ใช้สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า และสัญญาแลกเปลี่ยนราคาสินค้าโภคภัณฑ์เพื่อบริหารความเสี่ยงในการทำธุรกรรมบางส่วนโดยเข้าทำสัญญาดังกล่าวในช่วงเวลาที่สอดคล้องกับความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศของรายการอ้างอิง และความเสี่ยงจากความผันผวนของราคาวัตถุดิบ ตามลำดับ ซึ่งมีอายุสัญญาโดยทั่วไปตั้งแต่ 1 เดือนถึง 12 เดือน

26.2 วัตถุประสงค์และนโยบายการบริหารความเสี่ยงทางการเงิน

เครื่องมือทางการเงินที่สำคัญของบริษัทฯ ประกอบด้วย เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ลูกหนี้การค้า เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน เจ้าหนี้ทรัสต์รีซีส์ เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น ตราสารอนุพันธ์ และเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน บริษัทฯ มีความเสี่ยงทางการเงินที่เกี่ยวข้องกับเครื่องมือทางการเงินดังกล่าว และมีนโยบายการบริหารความเสี่ยง ดังนี้

ความเสี่ยงด้านเครดิต

บริษัทฯ มีความเสี่ยงด้านเครดิตที่เกี่ยวข้องกับลูกหนี้การค้า และเงินฝากกับสถาบันการเงิน โดยจำนวนเงินสูงสุดที่บริษัทฯ อาจต้องสูญเสียจากการให้สินเชื่อคือมูลค่าตามบัญชีที่แสดงอยู่ในงบแสดงฐานะการเงิน

ลูกหนี้การค้า

บริษัทฯ บริหารความเสี่ยงโดยใช้นโยบายและขั้นตอนในการควบคุมการให้สินเชื่ออย่างเหมาะสม จึงไม่คาดว่าจะเกิดผลขาดทุนทางการเงินที่มีสาระสำคัญ บริษัทฯ มีการติดตามยอดคงค้างของลูกหนี้การค้าอย่างสม่ำเสมอ และการขายสินค้าให้ลูกค้าบางรายในต่างประเทศมักจะให้จ่ายเงินล่วงหน้าบางส่วน นอกจากนี้ สำหรับลูกค้าต่างประเทศรายใหม่ทุกราย บริษัทฯ จะจัดให้มีการประเมินความน่าเชื่อถือด้านเครดิตโดยสถาบันการเงิน บริษัทฯ พิจารณาการด้อยค่าทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน อัตราการตั้งสำรองของผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนวณโดยพิจารณาจากอายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระสำหรับกลุ่มลูกค้าที่มีรูปแบบของความเสี่ยงด้านเครดิตที่คล้ายคลึงกัน การคำนวณผลขาดทุนจากการด้อยค่าด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนึงถึงข้อมูลที่มีความสมเหตุสมผลและสามารถสนับสนุนได้ที่มีอยู่ ณ วันที่รายงานเกี่ยวกับเหตุการณ์ในอดีต สภาพการณ์ปัจจุบันและการคาดการณ์สถานะเศรษฐกิจในอนาคต

เครื่องมือทางการเงินและเงินฝากธนาคาร

บริษัทฯ บริหารความเสี่ยงด้านเครดิตที่เกี่ยวข้องกับยอดคงเหลือกับธนาคารและสถาบันการเงินโดยจะลงทุนกับคู่สัญญารายใหญ่ซึ่งได้รับการอนุมัติแล้วเท่านั้นเพื่อบรรเทาผลขาดทุนทางการเงินที่อาจเกิดขึ้นจากการผิดนัดชำระของคู่สัญญา

บริษัทฯ มีความเสี่ยงด้านเครดิตของตราสารอนุพันธ์ไม่สูงมากนักเนื่องจากคู่สัญญาเป็นธนาคารที่มีอันดับความน่าเชื่อถือด้านเครดิตที่อยู่ในระดับสูงซึ่งประเมินโดยสถาบันจัดอันดับความน่าเชื่อถือด้านเครดิตระหว่างประเทศ

ความเสี่ยงด้านตลาด

บริษัทฯ มีความเสี่ยงด้านตลาด 3 ประเภท คือ ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย และความเสี่ยงจากราคาสินค้าโภคภัณฑ์ ซึ่งบริษัทฯ ได้เปิดเผยนโยบายการบริหารความเสี่ยงในเรื่องดังกล่าว

ไว้ในหัวข้อความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย และความเสี่ยงจากราคาสินค้าโภคภัณฑ์ ตามลำดับ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 บริษัทฯมียอดคงเหลือของสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่เป็นสกุลเงินตราต่างประเทศ ดังนี้

สกุลเงิน	สินทรัพย์ทางการเงิน		หนี้สินทางการเงิน		อัตราแลกเปลี่ยนเฉลี่ย	
	2567	2566	2567	2566	2567	2566
	(ล้านบาท)	(ล้านบาท)	(ล้านบาท)	(ล้านบาท)	(บาทต่อหน่วยเงินตราต่างประเทศ)	
เหรียญสหรัฐอเมริกา	14	8	25	15	33.9879	34.2233

เพื่อป้องกันความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนที่เกิดขึ้น บริษัทฯได้เข้าทำสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า โดยมียอดคงเหลือดังนี้

ณ วันที่

31 ธันวาคม	สกุลเงิน	จำนวนที่ซื้อ	อัตราแลกเปลี่ยนตามสัญญา	วันครบกำหนดตามสัญญา
		(ล้านบาท)	(บาทต่อหน่วยเงินตราต่างประเทศ)	
2567	เหรียญสหรัฐอเมริกา	20	32.1242 - 36.1532	มกราคม 2568 - มิถุนายน 2568
2566	เหรียญสหรัฐอเมริกา	7	34.0800 - 36.2856	เมษายน 2567 - มิถุนายน 2567

การวิเคราะห์ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงอัตราแลกเปลี่ยน

ตารางต่อไปนี้แสดงให้เห็นถึงผลกระทบต่อกำไร (ขาดทุน) ก่อนภาษีของบริษัทฯจากการเปลี่ยนแปลงที่อาจเกิดขึ้นอย่างสมเหตุสมผลของอัตราแลกเปลี่ยนสกุลเงินเหรียญสหรัฐอเมริกา โดยกำหนดให้ตัวแปรอื่นทั้งหมดคงที่ ทั้งนี้ ผลกระทบต่อกำไร (ขาดทุน) ก่อนภาษีนี้เกิดจากการเปลี่ยนแปลงของมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงิน รวมถึงตราสารอนุพันธ์ที่เป็นเงินตราต่างประเทศที่ไม่ได้กำหนดให้เป็นเครื่องมือที่ใช้ป้องกันความเสี่ยง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 ทั้งนี้ บริษัทฯไม่มีความเสี่ยงอย่างเป็นสาระสำคัญจากการเปลี่ยนแปลงของสกุลเงินตราต่างประเทศสกุลเงินอื่น

สกุลเงิน	2567		2566	
	เพิ่มขึ้น/ลดลง	กำไรก่อนภาษี	เพิ่มขึ้น/ลดลง	ขาดทุนก่อนภาษี
	(ร้อยละ)	(ล้านบาท)	(ร้อยละ)	(ล้านบาท)
เหรียญสหรัฐอเมริกา	+1	2,837	+1	84
	-1	(2,837)	-1	(84)

ทั้งนี้ ข้อมูลนี้ไม่ใช่การคาดการณ์หรือพยากรณ์สถานะตลาดในอนาคต และควรใช้ด้วยความระมัดระวัง

ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

บริษัทมีความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยที่สำคัญอันเกี่ยวเนื่องกับเงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน เจ้าหนี้ทรัสต์รีซีทส์ และเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินส่วนใหญ่มีอัตราดอกเบี้ยที่ปรับขึ้นลงตามอัตราตลาด หรือมีอัตราดอกเบี้ยคงที่ซึ่งใกล้เคียงกับอัตราตลาดในปัจจุบัน

รายละเอียดของเงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน / เจ้าหนี้ทรัสต์รีซีทส์ และเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 ได้แสดงไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 13 และ 15 ตามลำดับ

การวิเคราะห์ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ย

ผลกระทบต่อกำไร (ขาดทุน) ก่อนภาษีของบริษัทฯจากการเปลี่ยนแปลงที่อาจเกิดขึ้นอย่างสมเหตุสมผลของอัตราดอกเบี้ยของเงินเบิกเกินบัญชี เจ้าหนี้ทรัสต์รีซีทส์ และเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินที่มีอัตราดอกเบี้ยที่ปรับขึ้นลงตามอัตราตลาด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 แสดงได้ดังนี้

สกุลเงิน	2567		2566	
	เพิ่มขึ้น/ลดลง	กำไรก่อนภาษี	เพิ่มขึ้น/ลดลง	ขาดทุนก่อนภาษี
		เพิ่มขึ้น (ลดลง)		(เพิ่มขึ้น) ลดลง
	(ร้อยละ)	(พันบาท)	(ร้อยละ)	(พันบาท)
บาท	+1	(2,285)	+1	(3,964)
	-1	2,285	-1	3,964
เหรียญสหรัฐอเมริกา	+1	(5,925)	+1	(3,920)
	-1	5,925	-1	3,920

การวิเคราะห์ผลกระทบข้างต้นจัดทำขึ้นโดยใช้สมมติฐานว่าจำนวนเงินเบิกเกินบัญชี เจ้าหนี้ทรัสต์รีซีทส์ และเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน รวมถึงตัวแปรอื่นทั้งหมดคงที่ตลอด 1 ปี และยิ่งถือเสมือนว่าอัตราดอกเบี้ยที่ปรับขึ้นลงตามอัตราตลาดของเงินเบิกเกินบัญชี เจ้าหนี้ทรัสต์รีซีทส์ และเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินไม่ได้มีอัตราดอกเบี้ยที่กำหนดไว้แล้ว ดังนั้น การเปลี่ยนแปลงของอัตราดอกเบี้ยที่เกิดขึ้นจึงมีผลกระทบต่อดอกเบี้ยที่ต้องชำระตลอด 12 เดือนเต็ม ทั้งนี้ ข้อมูลนี้ไม่ใช่การคาดการณ์หรือพยากรณ์สถานะตลาดในอนาคต และควรใช้ด้วยความระมัดระวัง

ความเสี่ยงจากราคาสินค้าโภคภัณฑ์

บริษัทมีความเสี่ยงจากความผันผวนของราคาวัตถุดิบและราคาขายสินค้าเนื่องจากบริษัทมีวัตถุดิบหลักในการผลิตเป็นอลูมิเนียมอินกอตซึ่งเป็นสินค้าโภคภัณฑ์ และราคาขายสินค้าของบริษัทฯถูกกำหนดโดยอ้างอิงจากราคาวัตถุดิบดังกล่าว ในการบริหารความเสี่ยงดังกล่าว บริษัทฯได้เข้าทำสัญญาแลกเปลี่ยนราคาสินค้าโภคภัณฑ์ (Commodity Swap Agreement) ระยะสั้นกับธนาคารพาณิชย์เป็นครั้งคราว

	สัญญาแลกเปลี่ยนราคาสินค้าโภคภัณฑ์	จำนวน (ตัน)	ครบกำหนด
31 ธันวาคม 2566	สัญญาแลกเปลี่ยนจากราคาลอยตัวเป็นราคา คงที่	600	มกราคม 2567 - กุมภาพันธ์ 2567

ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

บริษัทมีการติดตามความเสี่ยงจากการขาดสภาพคล่องโดยการใช้เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน บริษัทามีนโยบายในการใช้เงินเบิกเกินบัญชี และเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบัน เพื่อให้หมุนเวียนภายในบริษัทภายในวงเงินที่ได้รับอนุมัติจากสถาบันการเงิน ซึ่งจะขึ้นอยู่กับพิจารณาของฝ่ายบริหาร นอกจากนี้ระยะเวลาครบกำหนดชำระคืนของเจ้าหนี้ทรัพย์สินจะสอดคล้องกับระยะเวลาการได้รับชำระหนี้จากลูกหนี้การค้า บริษัทได้ประเมินการกระจุกตัวของความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการกู้ยืมเงินเพื่อนำไปชำระหนี้สินเดิมและได้ข้อสรุปว่าความเสี่ยงดังกล่าวอยู่ในระดับต่ำ ฝ่ายบริหารเชื่อว่า บริษัทสามารถตกลงกับผู้ให้กู้รายเดิมเพื่อขยายระยะเวลาของหนี้สินที่จะครบกำหนดภายใน 12 เดือนออกไปได้อีกหากจำเป็น

รายละเอียดการครบกำหนดชำระของหนี้สินทางการเงินที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์และเครื่องมือทางการเงินที่เป็นตราสารอนุพันธ์ของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 ซึ่งพิจารณาจากกระแสเงินสดตามสัญญาที่ยังไม่คิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบัน สามารถแสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	2567			
	เมื่อทวงถาม	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	รวม
รายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์				
เงินเบิกเกินบัญชี	252	-	-	252
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	-	170,323	-	170,323
เจ้าหนี้ทรัพย์สิน	-	887,344	-	887,344
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	388,197	-	388,197
เงินกู้ยืมระยะยาว	-	27,750	39,013	66,763
รวมรายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์	252	1,473,614	39,013	1,512,879
ตราสารอนุพันธ์				
หนี้สินตราสารอนุพันธ์: จ่ายชำระสุทธิ	-	1,459	-	1,459
รวมตราสารอนุพันธ์	-	1,459	-	1,459

	2566			
	เมื่อทวงถาม	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	รวม
รายการที่ไม่ใช้ตราสารอนุพันธ์				
เงินเบิกเกินบัญชี	29,198	-	-	29,198
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	-	190,584	-	190,584
เจ้าหนี้ทรัสต์รีซีทีส์	-	708,784	-	708,784
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	228,030	-	228,030
เงินกู้ยืมระยะยาว	-	29,362	67,050	96,412
รวมรายการที่ไม่ใช้ตราสารอนุพันธ์	29,198	1,156,760	67,050	1,253,008
ตราสารอนุพันธ์				
หนี้สินตราสารอนุพันธ์: จ่ายชำระสุทธิ	-	11,144	-	11,144
รวมตราสารอนุพันธ์	-	11,144	-	11,144

26.3 มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

เนื่องจากเครื่องมือทางการเงินส่วนใหญ่ของบริษัทฯจัดอยู่ในประเภทระยะสั้นหรือมีอัตราดอกเบี้ยใกล้เคียงกับอัตราดอกเบี้ยในตลาด บริษัทฯจึงประมาณมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินใกล้เคียงกับมูลค่าตามบัญชีที่แสดงในงบฐานะการเงิน

มูลค่ายุติธรรมของตราสารอนุพันธ์คำนวณโดยใช้เทคนิคการคิดลดกระแสเงินสดในอนาคตและแบบจำลองตามทฤษฎีในการประเมินมูลค่า ซึ่งข้อมูลที่น่ามาใช้ในการประเมินมูลค่าส่วนใหญ่เป็นข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ในตลาดที่เกี่ยวข้อง เช่น อัตราแลกเปลี่ยนทันที อัตราแลกเปลี่ยนล่วงหน้าของเงินตราต่างประเทศ เส้นอัตราผลตอบแทนของอัตราดอกเบี้ย และเส้นราคาล่วงหน้าของสินค้าโภคภัณฑ์ เป็นต้น

ในระหว่างปีปัจจุบัน ไม่มีการโอนรายการระหว่างลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม

27. การบริหารจัดการทุน

วัตถุประสงค์ในการบริหารจัดการทุนที่สำคัญของบริษัทฯคือ การจัดให้มีซึ่งโครงสร้างทุนที่เหมาะสมเพื่อสนับสนุนการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯและเสริมสร้างมูลค่าการถือหุ้นให้กับผู้ถือหุ้น รวมถึงการปฏิบัติตามเงื่อนไขทางการเงินตามที่กำหนดไว้ในสัญญาเงินกู้

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯมีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเท่ากับ 1.78:1 (2566: 1.72:1)

28. การอนุมัติงบการเงิน

งบการเงินนี้ได้รับอนุมัติให้ออกโดยคณะกรรมการบริษัทฯ เมื่อวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2568

เอกสารแนบ 1

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม
ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน
ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี
เลขานุการบริษัท

หมายเหตุ. กรรมการ ผู้บริหาร และผู้มีอำนาจควบคุมทุกท่านไม่มีข้อมูลประวัติการถูกลงโทษของกรรมการ ผู้บริหาร และผู้มีอำนาจควบคุมในช่วง 5 ปีที่ผ่านมา เนื่องจากการกระทำความผิดตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 หรือพระราชบัญญัติสัญญาซื้อขายล่วงหน้า พ.ศ. 2546 ทั้งนี้ เฉพาะความผิดในเรื่องดังต่อไปนี้

- (1) การกระทำการโดยไม่สุจริต หรือประมาทเลินเล่ออย่างร้ายแรง
- (2) การเปิดเผย หรือเผยแพร่ข้อมูล หรือข้อความอันเป็นเท็จที่อาจทำให้สำคัญผิด หรือปกปิดข้อความจริงที่ควรบอกให้แจ้งในสาระสำคัญซึ่งอาจมีผลกระทบต่อการตัดสินใจของผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน หรือผู้ที่เกี่ยวข้อง
- (3) การกระทำอันไม่เป็นธรรมหรือการเอาเปรียบผู้ลงทุนในการซื้อขายหลักทรัพย์หรือสัญญาซื้อขายล่วงหน้า หรือมีหรือเคยมีส่วนร่วมหรือสนับสนุนการกระทำความผิดกล่าว

1. ข้อมูลของกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน
ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี เลขานุการบริษัท

ชื่อ-สกุล / ตำแหน่ง			อายุ	คุณวุฒิทางการศึกษา	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง	
							ช่วงเวลา	ตำแหน่งใน บมจ.วโรปกรณ์
1*	นางสรณีย์ ดิพันธุ์พงษ์	ประธานกรรมการ	71	-ประกาศนียบัตร บอนัทคอลเลจออฟเทคโนโลยี ประเทศไทยอังกฤษ -การอบรมจากสมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย หลักสูตร Corporate Secretary Development รุ่นที่ 15 -การอบรมจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 81/2009	** 4.59	ภรรยาอดีตประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	2543-ปัจจุบัน 2551-ปัจจุบัน 2563-ปัจจุบัน	เลขานุการคณะกรรมการกรรมการ/เลขานุการบริษัท ประธานกรรมการ/กรรมการผู้มีอำนาจ
2	นายไชยยง ดิพันธุ์พงษ์	-กรรมการ -ที่ปรึกษา	77	-ปริญญาโทวิศวกรรมไฟฟ้า I.I.T. Chicago ประเทศสหรัฐอเมริกา -Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 184/2021 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)	** 4.59	สามีประธานกรรมการ	2539-2540 2540-2545 2545-2558 2551-ปัจจุบัน 2563-2566 2563-ปัจจุบัน 2566-ปัจจุบัน	ผู้จัดการโรงงาน /ผู้จัดการฝ่ายผลิต ผู้จัดการโรงงาน ผู้อำนวยการฝ่ายปฏิบัติการ รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร กรรมการ ที่ปรึกษา
3*	นายสหสิทธิ์ ขิตานนท์	-กรรมการ -ที่ปรึกษา	61	-ปริญญาโท MBA Eastern Michigan University -ปริญญาตรีคณะเศรษฐศาสตร์และบริหารธุรกิจ ม.เกษตรศาสตร์ -การอบรมจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) หลักสูตร Director Certification Program (DCP) ปี 2003	1.09	ลูกพี่ลูกน้องประธานกรรมการ	2539-ปัจจุบัน 2541-2543 2544-2/2568 2551-2566 2551-ปัจจุบัน 2566-ปัจจุบัน	กรรมการ รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร ผู้อำนวยการฝ่ายบริหารและการเงิน กรรมการผู้จัดการ กรรมการผู้มีอำนาจ ที่ปรึกษา
4*	นายธนวัฒน์ สอนใจ	-กรรมการ / -กรรมการผู้จัดการ	59	- ปริญญาโท MBA, International Business Management (AIT) - ปริญญาตรี วศบ. โลหะการ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย. - Corporate Management Development Program (CMDP) Montréal Canada. - Director Accreditation Program - DAP 214/2024 (Thai Institute of Directors Association: Thai IOD)	-	-	2566-ปัจจุบัน	กรรมการ / กรรมการผู้จัดการ / กรรมการผู้มีอำนาจ

ชื่อ-สกุล / ตำแหน่ง			อายุ	คุณวุฒิทางการศึกษา	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง	
							ช่วงเวลา	ตำแหน่งใน บมจ.วโรปกรณ์
5	นายถนอมศักดิ์ โชติทิพย์	กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการตรวจสอบ	62	-MBA, Eastern Michigan University, Ypsilanti, Michigan, U.S.A. -วศ.บ. (วิศวกรรมไฟฟ้า) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย -Director Certification Program สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (DCP 90)	-	-	2564-ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการตรวจสอบ
6	นายทองคุณ แสงธรรมรัตน์	กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ	46	-บริหารธุรกิจบัณฑิต เอกการบัญชี ม.ศรีนครินทรวิโรฒ (เกียรตินิยม) - วิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต เอกการบัญชี ม.ธรรมศาสตร์ -Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 194/2021 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)	-	-	2565-ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ
7	พลเรือเอกถนอมรัตน์ หทยอดม	กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ	77	-UFFOLK UNIVERSITY, BOSTON, MA ปริญญาโท รัฐประศาสนศาสตร์ - Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 184/2021 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)	-	-	2564-ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ
8	นายปิณฑิพย์ พิศาลบุตร	กรรมการอิสระ	60	-ปริญญาโท บริหารธุรกิจ University of Hartford สหรัฐอเมริกา -Successful Formulation & Execution of Strategy (SFE 3/2009) -Director Certification Program (DCP 5/2003) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย/ Thai Institute of Directors Association (IOD) -การบริหารการจัดการด้านความมั่นคงชั้นสูง 2554 -การป้องกันราชอาณาจักร (ปอ57) สมทบวิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร ในพระบรมราชูปถัมภ์ -การพัฒนาผู้บริหารระดับสูง สำนักงานตำรวจแห่งชาติ 2563	0.01	-	2562-ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ
9	นายจิรวุฒิ จัยวัฒน์	กรรมการ	67	-ปริญญาโท วิศวกรรมการจัดการ (Engineering Management) -ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตร์ สาขาเครื่องกล (Mechanical Engineering) Rensselaer Polytechnic Institute (RPI), NY, USA Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 133/2017 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)	0.89	ลูกพี่ลูกน้องประธานกรรมการ	2558-ปัจจุบัน	กรรมการ
10	ร.ท.กมลนัย ชัยเจริญ	กรรมการ	67	-ปริญญา MBA Cornell University / ปริญญาตรีทางด้านวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยนิวแฮมเชียร์ -การอบรมจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) หลักสูตร Director Certification Program (DCP), Director Accreditation Program (DAP) ปี 2003	0.54	ลูกพี่ลูกน้องประธานกรรมการ	2539-ปัจจุบัน	กรรมการ

ชื่อ-สกุล / ตำแหน่ง			อายุ	คุณวุฒิทางการศึกษา	สัดส่วนการถือหุ้น ใน บริษัท (%)	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง	
							ช่วงเวลา	ตำแหน่ง ใน บมจ.วโรปกรณ์
11	นายโยชิโนะ โดโยตะ	กรรมการ	60	Faculty of Business and Commerce, Keio University	-	-	2563-ปัจจุบัน	กรรมการ
12	น.ส.กัญญภัทร ตีพันธุ์พงษ์	-ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ กลุ่มงานธุรกิจและการเงิน -ผู้อำนวยการสายการตลาดและสนับสนุน สายการตลาดและสนับสนุน -ผู้ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุด ในสายงานบัญชีและการเงิน (CFO) ¹	43	-ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตร์ (ไฟฟ้า) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย - Master of Science in Industrial Engineering, University of Pittsburgh	0.27	บุตรประธาน กรรมการ	2558-2560 2561-2563 2563 2563-ปัจจุบัน 2566-ปัจจุบัน 2/2568-ปัจจุบัน	วิศวกรอาวุโส ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายวิศวกรรม สายโรงงาน ผู้ช่วยผู้อำนวยการสายการตลาดและสนับสนุน ผู้อำนวยการสายการตลาดและสนับสนุน ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ กลุ่มงานธุรกิจและการเงิน ผู้ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุด ในสายงานบัญชีและการเงิน (CFO)
13	นายโยชิโก โตชิโนบุ	-ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ กลุ่มงานการผลิตและเทคโนโลยี -ที่ปรึกษาผู้บริหารอาวุโส	64	Bachelor of Industrial Engineering, University of Hyogo (Himeji Institute of Technology)	-	-	2566-ปัจจุบัน	ผช.กกก.กลุ่มงานการผลิตและเทคโนโลยี / ที่ปรึกษาผู้บริหารอาวุโส
14	นายปราโมทย์ หาญสกุล	-ผู้อำนวยการฝ่ายนิติกรรม สายนิติกรรม -เลขานุการบริษัท	67	-ปริญญาตรี สาขานิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง	-	-	2537-2545 2545-2550 2550-ปัจจุบัน 2563-ปัจจุบัน	นิติกร รอง ผอ.ฝ่ายนิติกรรม ผู้อำนวยการฝ่ายนิติกรรม เลขานุการบริษัท
15	นายฐตวรรษ จันทรศิริ	-ผู้จัดการโรงงาน สายโรงงาน	61	-ครุศาสตรบัณฑิต (Bachelor of Science in Industrial Education) -สาขาวิศวกรรมเครื่องกล (Mechanical Engineering) สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี -MBA BScInd Ed (Mechanical Engineering) สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี	-		2544-2548 2563-ปัจจุบัน	ผู้จัดการฝ่ายผลิต ผู้จัดการโรงงาน
16	นายประจวบ เลือดยไทย	-ผู้ช่วยผู้จัดการโรงงาน ด้านวิศวกรรมและการผลิต สายโรงงาน	58	วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาเครื่องกล ม.เทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ	0.11	-	2544-2546 2546-2559 2559-2563 2563-ปัจจุบัน	ผช.ผจก.ฝ่ายเทคนิคการผลิต ผู้จัดการฝ่ายวิศวกรรม ที่ปรึกษาฝ่ายวิศวกรรม ผช.ผู้จัดการโรงงานด้านวิศวกรรมและการผลิต
17	นายเรวัช เขาลวง	ผู้ช่วยผู้จัดการโรงงาน ด้านประกันคุณภาพและการผลิต / เทคโนโลยีการผลิต สายโรงงาน	52	-วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขา Materials handling Technology -ปริญญาโทวิศวกรรมศาสตร์ ม.เทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี	-	-	2565-ปัจจุบัน	ผช.ผู้จัดการโรงงานด้านการผลิต ประกัน คุณภาพ และ เทคโนโลยี

ชื่อ-สกุล / ตำแหน่ง			อายุ	คุณวุฒิทางการศึกษา	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง	
							ช่วงเวลา	ตำแหน่งใน บมจ.วัลโปกรณ
18	นายเกษม กุศลศิริคุณ	ผ.ผู้จัดการโรงงาน ด้านวางแผนคุณภาพและเทคโนโลยีการผลิตสายโรงงาน	49	ปริญญาตรีวิทยาศาสตร์อุตสาหกรรม สาขาอิเล็กทรอนิกส์และคอมพิวเตอร์ สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าลาดกระบัง	-	-	2547 2548 2550-2522 2552-2560 2559-2561 2561 2562-2565 2565-ปัจจุบัน	หัวหน้าฝ่ายวางแผนวิศวกรรมฝ่ายผลิต / วิศวกรฝ่ายเทคโนโลยีการผลิต รช.ผจก.ฝ่ายวางแผนการผลิต ผจก.ฝ่ายวางแผนการผลิต ผู้ช่วยผู้จัดการโรงงาน ผช.ผอ.ด้านวางแผนและประกันคุณภาพ ผู้ช่วยผู้อำนวยการงานบริหารจัดการต้นทุน ผู้ช่วยผู้จัดการโรงงานด้านการผลิตและวางแผนการผลิต
19	นายเอกสิทธิ์ คงสกุล	ผู้ช่วยผู้อำนวยการ ด้านวางแผนกลยุทธ์องค์กร	58	-ปริญญาตรีวิศวกรรมศาสตร์ สาขาเครื่องกล ม.เทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี	0.008	-	3/2567-ปัจจุบัน	ผู้ช่วยผู้อำนวยการด้านวางแผนกลยุทธ์องค์กร
20	น.ส.ประภา พิศุทธิธาดา	ผู้จัดการจัดซื้อ สายบริหารและสนับสนุน	53	-ปริญญาโทวิศวกรรมศาสตร์ สาขาอุตสาหกรรม ม.เทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี -ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตร์ สาขาวิศวกรรมอาหาร (กว.เครื่องกล)	0.17	-	2552-ปัจจุบัน	ผู้จัดการ/ฝ่ายจัดซื้อ
21	นายนพพล สิงห์นิล	ผู้จัดการฝ่ายวิศวกรรม สายโรงงาน	48	ปริญญาตรีวิศวกรรมไฟฟ้ากำลัง มหาวิทยาลัยศรีปทุม	-	-	2561-2563 2564-ปัจจุบัน	รช.ผจก.ฝ่ายบำรุงรักษา ผู้จัดการฝ่ายวิศวกรรม
22	นายอาณัฐ จัมปานันท์	ผู้จัดการฝ่ายผลิต 2 สายโรงงาน	45	ปริญญาตรีวิศวกรรมอุตสาหการ มหาวิทยาลัยศรีปทุม	0.002	-	2552-2554 2554-2555 2555-2560 2561-2563 2563-ปัจจุบัน	วิศวกรผลิตและเทคโนโลยีการผลิต Supervisor 2 ผช.ผจก.ฝ่ายผลิต 1 ผจก.ฝ่ายผลิต 1 ผจก.ฝ่ายผลิต 2
23	นางสาวรัศมี นนท์ศิริ	ผู้จัดการฝ่ายกลยุทธ์จัดหา และโลจิสติกส์ สายบริหารและสนับสนุน	41	-ปริญญาตรีมนุษยศาสตร์ ภาษาอังกฤษ มหาวิทยาลัยรามคำแหง -ปริญญาโท Master of Science in Supply Chain Management มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ	-	-	2559-2560 2560 2561-ปัจจุบัน	Sales Co-Ordinator ผช.ผจก.ฝ่ายกลยุทธ์จัดหาและโลจิสติกส์ ผจก.ฝ่ายกลยุทธ์จัดหาและโลจิสติกส์
24	นายชูเกียรติ ขำแก้ว	ผจก.ฝ่ายผลิต 3 สายโรงงาน	65	ปวส.วิทยาเขตเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล	-	-	2564-2566 2566-ปัจจุบัน	ผจก.ด้านเทคนิคและสนับสนุนการผลิต ผจก.ฝ่ายผลิต 3
25	นางสาวลภัสรดา สายคำ	ผจก.ฝ่ายทรัพยากรมนุษย์ สายบริหารและการเงิน	48	ปริญญาตรี การบริหารทรัพยากรมนุษย์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง	-	-	2562-2563 2563-ปัจจุบัน	ผู้จัดการฝ่ายบุคคล ผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรมนุษย์
26	นางนิตยา ภิญโญ ²	ผู้จัดการฝ่ายบัญชี สายบัญชี	44	-ปริญญาโท สาขาบัญชี มหาวิทยาลัยรามคำแหง -ปริญญาตรี สาขาบัญชี มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย	-	-	2561-2565 2565-ปัจจุบัน	ผช.ผจก.ฝ่ายบัญชี ผจก.ฝ่ายบัญชี

ชื่อ-สกุล / ตำแหน่ง			อายุ	คุณวุฒิทางการศึกษา	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง	
							ช่วงเวลา	ตำแหน่งใน บมจ.วัลโปกรณ
27	นายสุรัชย์ โตพิพัฒน์ชัย	ผจก.ฝ่ายขายและการตลาด สายการตลาดและสนับสนุน	47	-ปริญญาตรี บริหารธุรกิจ การจัดการ ม.เกษตรศาสตร์ -ปริญญาโท บริหารธุรกิจ การตลาด ม.ศรีนครินทรวิโรฒ	-	-	2566-ปัจจุบัน	ผจก.ฝ่ายขายและการตลาด
28	นายชุตพล พลัณณิล ³	ผู้จัดการฝ่ายการเงิน	50	-ปริญญาตรี เศรษฐศาสตร์ ม.กรุงเทพ -ปริญญาโท รัฐประศาสนศาสตร์ ม.รามคำแหง	-	-	1/2568-ปัจจุบัน	ผู้จัดการฝ่ายการเงิน
29	นายลิขิต อุทธิยา	ผู้จัดการฝ่ายผลิต 1 สายโรงงาน	60	-ปวส.เทคนิคอุตสาหกรรม วิทยาลัยเทคนิคเชียงราย	-	-	2533-2562 2563 2564 2566-ปัจจุบัน	ทน.แผนก, Sup ผช.ผจก.แผนกผลิต 1 ผช.ผจก.ฝ่ายผลิต 1 ผจก.ฝ่ายผลิต 1
30	นายอัฐพล แก้วสุข	ผู้จัดการฝ่ายผลิต 4 สายโรงงาน	42	-ปริญญาตรีวิศวกรรมศาสตร์ สาขาอุตสาหกรรม ม.เทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี	-	-	2566 2566 2567-ปัจจุบัน	วิศวกรฝ่ายผลิต ผจก.ฝ่ายผลิต 3 ผจก.ฝ่ายผลิต 4
31	นางสาวชมัยพร อัยราคม	ผู้จัดการฝ่ายประกันคุณภาพ สายโรงงาน	34	-ปริญญาตรีวิศวกรรมศาสตร์ สาขาวิศวกรรมวัสดุ ม.สงขลานครินทร์	-	-	2557-2563 2563-2566 2566-ปัจจุบัน	วิศวกรฝ่ายประกันคุณภาพ ผช.ผจก.ฝ่ายประกันคุณภาพ ผจก.ฝ่ายประกันคุณภาพ
32	นางสาวมัทรี นวลกระโทก	ผู้จัดการฝ่ายวิจัยและพัฒนา สายโรงงาน	32	-ปริญญาตรีวิศวกรรมศาสตร์ สาขาวิศวกรรมเคมีและกระบวนการ ม.วลัยลักษณ์	0.001	-	2559 2564-2566 2566 2566-ปัจจุบัน	วิศวกรฝ่ายประกันคุณภาพ ผช.ผจก.ฝ่ายผลิต 4 ผจก.ฝ่ายผลิต 4 ผจก.ฝ่ายวิจัยและพัฒนา
33	นางสาวกมลวรรณ ปานรงค์	ผู้จัดการฝ่ายวางแผนการผลิต สายโรงงาน	30	-ปริญญาตรีวิศวกรรมศาสตร์ สาขาวิศวกรรมการจัดการและโลจิสติกส์ ม.ศิลปากร	-	-	2561-2564 2564-2566 2566-ปัจจุบัน	วิศวกรฝ่ายวางแผน ผช.ผจก.ฝ่ายวางแผนการผลิต ผจก.ฝ่ายวางแผนการผลิต
34	น.ส.วาสนา สุขสายันต์	-ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชี สายบัญชี -ผู้ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี	55	-ปริญญาโท สาขาบริหารธุรกิจ -ปริญญาตรี สาขาบัญชี มหาวิทยาลัยรามคำแหง	-	-	2554-2560 2561-2567 (เกษียณ)	ผู้จัดการฝ่ายบัญชี ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชี สายบัญชี
35	นายธีรวิทย์ เลิศนฤมิตรกุล	ผู้จัดการฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ	49	-ปริญญาตรี บริหารธุรกิจ การจัดการผลิต ม.เกษตรศาสตร์ -ปริญญาตรี เทคโนโลยีสารสนเทศทางธุรกิจ ม.สุโขทัยธรรมาธิราช			2551 2551-2567 2567-ปัจจุบัน	โปรแกรมเมอร์ จนท.วิเคราะห์พัฒนาระบบสารสนเทศ ผจก.ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ
<p>*กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามที่กำหนดในหนังสือรับรองปัจจุบัน ** นับรวมหุ้นของคู่สมรส ลำดับ 1-11 กรรมการบริษัทฯ ลำดับ 1-4, 12-16 ผู้บริหาร 4 รายแรก ลำดับ 2, 3, 4, 12, 13, 15-34 จนท.ฝ่ายบริหารประจำโรงงาน</p> <p>¹ ได้รับแต่งตั้งเป็นผู้ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดภายในสายงานบัญชีและการเงิน (CFO) เมื่อวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2568 แทน นายสหสิทธิ์ ชิดานนท์ โดยผ่านการอบรมหลักสูตร e-learning CFO's Orientation for New IPOs ภาษาไทย ปี 2567 ของ ตลท.เมื่อวันที่ 15 มค.2568</p> <p>² ได้รับแต่งตั้งให้เป็นผู้ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี (สมทบบัญชี) เมื่อวันที่ 1 ม.ค.2568 แทน นางสาววาสนา สุขสายันต์ ซึ่งเป็นผู้ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี ท่านเดิมที่เกษียณอายุไปเมื่อวันที่ 31 ธ.ค.2567 โดยมีคุณสมบัติและเงื่อนไขของการเป็นผู้ทำบัญชีตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้า และมีการอบรมพัฒนาความรู้ต่อเนื่องด้านบัญชี</p> <p>³ เข้ารับตำแหน่งเมื่อวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2568 แทน นายตฤณณพพัชญ์ พิงส์สวัสดิ์ ผู้จัดการฝ่ายการเงินท่านเดิมที่ลาออกไปเมื่อวันที่ 31 มกราคม 2568</p>								

1.2 หน้าที่ความรับผิดชอบของเลขานุการบริษัท

เลขานุการของบริษัทฯ มีหน้าที่ปฏิบัติตามที่กำหนดในมาตรา 89/15 และมาตรา 89/16 ของ พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2551 ซึ่งมีผลใช้บังคับในวันที่ 31 สิงหาคม 2551 ด้วยความรับผิดชอบ ความระมัดระวัง และความซื่อสัตย์สุจริต รวมทั้งต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับบริษัท มติคณะกรรมการ ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น

โดยคณะกรรมการฯ ได้แต่งตั้ง นายปราโมทย์ หาญสกุล ซึ่งดำรงตำแหน่ง ผู้อำนวยการฝ่ายนิติกรรม ให้ปฏิบัติหน้าที่เป็นเลขานุการบริษัทฯ อีกหน้าที่หนึ่ง ตั้งแต่วันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2563 จนถึงปัจจุบัน และได้ผ่านการอบรมโครงการพัฒนาวิชาชีพเลขานุการบริษัท ปี 2564-2565 ของสมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย ภายใต้การสนับสนุนของกองทุนส่งเสริมการพัฒนาตลาดทุนไทย

ทั้งนี้ หน้าที่ตามกฎหมายของเลขานุการบริษัทฯ มีดังนี้

1. จัดทำและเก็บรักษาเอกสารดังต่อไปนี้

1.1. ทะเบียนกรรมการ

1.2. หนังสือนัดประชุม รายงานการประชุมคณะกรรมการ และ รายงานประจำปีของบริษัทฯ

1.3. หนังสือนัดประชุม และรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น

2. เก็บรักษารายงานการมีส่วนได้เสียที่รายงานโดยกรรมการหรือผู้บริหาร และจัดส่งสำเนารายงาน การมีส่วนได้เสียตามมาตรา 89/14 ให้ประธานคณะกรรมการ และประธานกรรมการตรวจสอบทราบภายใน 7 วันทำการนับแต่วันที่บริษัทได้รับรายงานนั้น

3. ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด

นอกจากนี้ เลขานุการบริษัทฯ ยังมีหน้าที่อื่นตามที่บริษัทฯ และ/หรือคณะกรรมการบริษัทฯ มอบหมาย ดังนี้

- ให้คำแนะนำด้านกฎหมายและกฎเกณฑ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง และข้อพึงปฏิบัติด้านการกำกับดูแล ในการดำเนินกิจกรรมของคณะกรรมการให้เป็นไปตามกฎหมาย
- ทำหน้าที่ในการดำเนินการจัดประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ และการประชุมผู้ถือหุ้น
- ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานภายในบริษัทฯ ให้ปฏิบัติตามมติคณะกรรมการบริษัทฯ และ มติที่ประชุมผู้ถือหุ้น
- ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่กำกับดูแล เช่น สำนักงานตลาดหลักทรัพย์ฯ และดูแลการเปิดเผยข้อมูลและรายงานสารสนเทศต่อหน่วยงานที่กำกับดูแลและสาธารณะชน ให้ถูกต้องครบถ้วน ตามกฎหมาย
- จัดให้มีการปฐมนิเทศ ให้คำแนะนำแก่กรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งใหม่
- หน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากบริษัทฯ

1.3 บริษัทฯ ไม่ได้ประกอบธุรกิจหลักโดยการถือหุ้นในบริษัทอื่น (holding company)

เอกสารแนบ 2

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย

-ไม่มีบริษัทย่อย-

เอกสารแนบ 3

รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายในและหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท (compliance)

เอกสารแนบ : รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน เป็นการให้บริการหน่วยงานภายนอกบริษัท (outsourcing)

ชื่อ	นางสาวอุทัยชนก สุภาพงษ์ จาก บริษัท ตรวจสอบภายในธรรมนิติ จำกัด อายุ 41 ปี
คุณวุฒิการศึกษา	ปริญญาตรี คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ สาขาการตลาด มหาวิทยาลัยบูรพา
Certificate	ประกาศนียบัตรผู้ตรวจสอบภายในของประเทศไทย (CPIAT)
การอบรม:	<ul style="list-style-type: none"> -โครงการอบรมการตรวจสอบภายใน เพื่อเตรียมตัวเป็นผู้ตรวจสอบภายในรับอนุญาตสากล (Pre CIA) -โครงการอบรมหลักสูตร CIA Part II -หลักสูตร COSO 2013 ภาควิชาปฏิบัติ -หลักสูตรแนวทางการควบคุมภายในสำหรับบริษัทที่เตรียมตัวเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ -หลักสูตรมาตรฐานสากลการปฏิบัติงานวิชาชีพการตรวจสอบภายใน -หลักสูตร IT Audit -หลักสูตรแนวทางการสืบสวน สอบสวน การทุจริต -โครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านทุจริต -โครงการดำรงและปรับปรุงคุณภาพงานตรวจสอบภายในของหน่วยงาน -Asian Confederation of Institutes of Internal Auditors conference 2018 -Internal Audit Comprehensive: IAC -Quality Assurance Reviews (QAR) -การบริหารความเสี่ยงด้านไซเบอร์ (Cyber Risk Management) -การบริหารความเสี่ยงเพื่อป้องกันการทุจริต (Fraud Risk Management) -แนวปฏิบัติที่ดีของคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อป้องกันและป้องปรามพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสมของบริษัทจดทะเบียน -Cyber Risk Management -CAE Forum 2024
สัดส่วนการถือหุ้น	-ไม่มี-
ลักษณะความสัมพันธ์	-ไม่มี-

ช่วงเวลา	บริษัท	ตำแหน่ง	หน้าที่ความรับผิดชอบ
พ.ศ.2567 - ปัจจุบัน	บริษัท ตรวจสอบภายในธรรมนิติ จำกัด	-รองประธานกรรมการบริหาร-ผู้จัดการ	<ul style="list-style-type: none"> ■ ร่วมกำหนดนโยบาย เป้าหมาย กลยุทธ์ วางแผน ติดตามและควบคุมคุณภาพการปฏิบัติงานตรวจสอบภายในให้เป็นไปตามนโยบายที่กำหนด ■ เห็นชอบในแผนการปฏิบัติงานตรวจสอบก่อนนำเสนอคณะกรรมการตรวจสอบอนุมัติ และลงนามในรายงานผลการตรวจสอบ ■ ให้ความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการควบคุมภายใน ความเสี่ยงและการตรวจสอบภายในแก่ทีมงาน และผู้รับการตรวจสอบ ■ วางแผนและควบคุมการปฏิบัติงานตรวจสอบภายในให้เป็นไปตามแผนงานกำหนด
มิ.ย.2559 - เม.ย.2567		กรรมการบริหารผู้จัดการ	
2554 - 2559	บริษัท สอบบัญชีธรรมนิติ จำกัด	ผู้ช่วยผู้จัดการ	<ul style="list-style-type: none"> ■ วางแผนและควบคุมการปฏิบัติงานตรวจสอบภายในให้เป็นไปตามแผนงานกำหนด ■ ควบคุมผู้ตรวจสอบภายใน และปฏิบัติงานตรวจสอบให้เป็นไปตามแผนงานกำหนด
2552 - 2553	บริษัท สอบบัญชีธรรมนิติ จำกัด	ผู้ตรวจสอบภายในอาวุโส	<ul style="list-style-type: none"> ■ จัดทำแผนการปฏิบัติงานตรวจสอบภายในนำเสนอผู้บริหารและคณะกรรมการ ■ ควบคุมผู้ตรวจสอบภายใน และปฏิบัติงานตรวจสอบให้เป็นไปตามแผนงานกำหนด
2550 - 2551	บริษัท สอบบัญชีธรรมนิติ จำกัด	ผู้ตรวจสอบภายใน	<ul style="list-style-type: none"> ■ ปฏิบัติงานตรวจสอบภายในตามที่ได้รับมอบหมาย

เอกสารแนบ 4

ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน

- ทรัพย์สินถาวรหลักที่ใช้ในการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ

หน่วย : ล้านบาท

ประเภท/ลักษณะทรัพย์สิน	ลักษณะกรรมสิทธิ์	มูลค่าสุทธิตามบัญชี ณ 31 ธ.ค. 2567	ภาระผูกพัน (วงเงินจำนอง)
ที่ดิน	บริษัทเป็นเจ้าของ	236.30*	1,305
อาคาร	บริษัทเป็นเจ้าของ	28.88	
เครื่องจักร-อุปกรณ์	บริษัทเป็นเจ้าของ	469.94**	726.08

หมายเหตุ * บริษัทฯ ได้จัดให้มีการประเมินราคาที่ดินโดยผู้ประเมินราคาอิสระในปี 2565 โดยใช้วิธีเปรียบเทียบราคาตลาด (Market Approach) จากเดิม 40.31 ด้วยวิธีราคาทุน

** ไม่รวมงานระหว่างก่อสร้างอีก 34.73 ล้านบาท

ทรัพย์สินที่ไม่มีตัวตนที่สำคัญในการประกอบธุรกิจ

(หน่วย : ล้านบาท)

ค่าลิขสิทธิ์	ซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์	รวม
-	0.74	0.74

รายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน

-ไม่มี-

เอกสารแนบ 5

นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ ฉบับเต็ม และจรรยาบรรณธุรกิจ ฉบับเต็มที่บริษัทได้จัดทำในเรื่องดังต่อไปนี้

บริษัทฯ ได้เปิดเผยแล้วในแบบ 56-1 One Report ส่วนที่ 2 การกำกับดูแลกิจการ ข้อที่ 6 นโยบายการกำกับดูแลกิจการ หมวดที่ 1 จรรยาบรรณธุรกิจ

1. จรรยาบรรณว่าด้วยการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสีย
 - 1.1 การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้น
 - 1.2 การปฏิบัติต่อลูกค้า
 - 1.3 การปฏิบัติต่อคู่แข่งทางการค้า
 - 1.4 การปฏิบัติต่อเจ้าหนี้ และ/หรือคู่ค้า
 - 1.5 การปฏิบัติต่อพนักงาน
 - 1.6 การปฏิบัติต่อภาครัฐหรือหน่วยงานกำกับดูแล
 - 1.7 การปฏิบัติต่อชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม
2. จรรยาบรรณว่าด้วยการเคารพสิทธิมนุษยชน
3. จรรยาบรรณว่าด้วยการเคารพและปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบที่เกี่ยวข้อง และการเคารพวัฒนธรรมที่แตกต่าง
4. จรรยาบรรณว่าด้วยการรับหรือให้ของขวัญ หรือทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใด
5. จรรยาบรรณว่าด้วยการใช้ข้อมูลภายในและการรักษาข้อมูลอันเป็นความลับ
6. จรรยาบรรณว่าด้วยทรัพย์สินทางปัญญา การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร
7. จรรยาบรรณว่าด้วยสิทธิและความเป็นกลางทางการเมือง
8. จรรยาบรรณว่าด้วยความขัดแย้งทางผลประโยชน์
9. จรรยาบรรณว่าด้วยรายการที่เกี่ยวข้องกัน
10. จรรยาบรรณว่าด้วยระบบการควบคุม การตรวจสอบภายใน และการรายงานทางการเงิน
11. จรรยาบรรณว่าด้วยการรักษาและการใช้ทรัพย์สินของบริษัท
12. จรรยาบรรณว่าด้วยความปลอดภัยและสุขอนามัยในสถานที่ทำงาน
13. จรรยาบรรณว่าด้วยการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน การแจ้งเบาะแสและการร้องเรียน
14. จรรยาบรรณว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Privacy Policy)

หมวดที่ 2 จรรยาบรรณของคณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน

1. การปฏิบัติตน
2. การปฏิบัติต่อผู้ร่วมงาน
3. การปฏิบัติต่อบริษัทฯ

หมวดที่ 3 จรรยาบรรณของพนักงาน

1. จรรยาบรรณต่อบริษัท
2. จรรยาบรรณต่อตนเอง
3. จรรยาบรรณต่อผู้บังคับบัญชา
4. จรรยาบรรณต่อผู้ใต้บังคับบัญชา
5. จรรยาบรรณต่อเพื่อนร่วมงาน

การติดตามการปฏิบัติ

การสอบการหรือการแจ้งข้อมูล

หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

Corporate Governance Code (CG Code)



บริษัทฯ ได้มีการเผยแพร่ข้อมูลดังกล่าวอย่างละเอียดแก่สาธารณชนผ่านช่องทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ สามารถดูเนื้อหาโดยละเอียดได้ที่ ลิงค์ <https://www.varopakorn.com>

จรรยาบรรณธุรกิจ : ลิงค์ [จรรยาบรรณธุรกิจ \(Code of Conduct\) : https://www.varopakorn.com/th/company-structure/investor-relations/corporate-governance-code](https://www.varopakorn.com/th/company-structure/investor-relations/corporate-governance-code)

หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี : ลิงค์ [หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี \(Corporate Governance Code "CG Code"\) : https://www.varopakorn.com/th/company-structure/investor-relations/corporate-governance-code/corporate-governance-code-2](https://www.varopakorn.com/th/company-structure/investor-relations/corporate-governance-code/corporate-governance-code-2)

รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบบริษัท วโรปกรณ์ จำกัด (มหาชน) ประกอบด้วยกรรมการอิสระ 3 ท่าน ได้แก่ นายณอมศักดิ์ โชติติกประกาย เป็นประธานกรรมการตรวจสอบ พลเรือเอกถนอมรัตน์ หทโยดม และ นายทองคุณ แสงธรรมรัตน์ เป็นกรรมการตรวจสอบ โดยในปี 2567 มีการประชุมรวม 4 ครั้ง โดยร่วมประชุมกับผู้บริหาร ผู้ตรวจสอบภายใน และ ผู้สอบบัญชี ซึ่งกรรมการตรวจสอบเข้าประชุมครบทุกครั้ง นอกจากนี้ยังได้จัดให้มีการประชุมโดยไม่มีฝ่ายบริหารเข้าร่วมด้วย

คณะกรรมการตรวจสอบปฏิบัติหน้าที่อย่างอิสระตามขอบเขตความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทฯ และตามกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบ โดยสอดคล้องกับข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) ทั้งนี้คณะกรรมการตรวจสอบได้รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ต่อคณะกรรมการบริษัทฯ เป็นประจำทุกไตรมาส โดยสรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

1) **รายงานทางการเงิน** คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานงบการเงินรายไตรมาส และงบการเงินประจำปีของบริษัทฯ ร่วมกับผู้สอบบัญชีและผู้บริหารของบริษัทฯ ในเรื่องความถูกต้องครบถ้วนและการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงิน การปรับปรุงรายการบัญชีและประเด็นที่เป็นสาระสำคัญ ความเหมาะสมของนโยบายและวิธีการบันทึกบัญชี รวมทั้งรับทราบข้อสังเกตและข้อเสนอแนะของผู้สอบบัญชี คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า กระบวนการจัดทำรายงานทางบัญชีและการเงินของบริษัทฯ มีการควบคุมที่เพียงพอให้มั่นใจได้ว่า รายงานทางการเงินแสดงฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ถูกต้องตามมาตรฐานการบัญชีและมีการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินอย่างเพียงพอ

2) **การบริหารความเสี่ยง** ได้สอบทานประสิทธิภาพและประสิทธิผลของแผนงานและแนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยงที่ส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงาน ร่วมกับฝ่ายบริหารอย่างสม่ำเสมอ เพื่อประเมินความมีประสิทธิภาพและความเพียงพอของการบริหารจัดการความเสี่ยงของบริษัทฯ รวมถึงการดำเนินงานของฝ่ายบริหารที่สอดคล้องกับนโยบายและอำนาจอนุมัติที่กำหนดไว้

3) **การควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน** มีการสอบทานการควบคุมภายในโดย พิจารณาจากรายงานของผู้ตรวจสอบภายในและของผู้สอบบัญชี เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบการดำเนินงานของบริษัทฯ ตลอดจนแก้ไขปรับปรุงระบบการควบคุมภายในให้มีความเหมาะสม เพียงพอ มีประสิทธิภาพ นอกจากนี้ คณะกรรมการตรวจสอบได้หารือกับผู้ตรวจสอบภายในในการวางแผนและอนุมัติแผนการตรวจสอบประจำปี

4) **กระบวนการกำกับดูแล** มีการสอบทานการดำเนินงานของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ จากการสอบทาน คณะกรรมการตรวจสอบไม่พบข้อบกพร่องที่ทำให้เชื่อว่าบริษัทฯ มีเจตนาที่จะละเว้นการไม่ปฏิบัติตามหรือมีการดำเนินการใดๆ ที่ขัดแย้งกับข้อกำหนดของกฎหมาย

5) **รายการที่เกี่ยวข้องกัน** มีการสอบทานและให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยยึดหลักหลักความระมัดระวัง ความยุติธรรม ความสมเหตุสมผล ความโปร่งใส และคำนึงถึงผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทฯ รวมทั้งการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ

6) **ผู้สอบบัญชี** คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาคัดเลือกเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชี ประจำปี 2568 รวมทั้งกำหนดค่าตอบแทน โดยพิจารณาจากคุณสมบัติ ความสามารถ ประสบการณ์ ความเป็นอิสระ และคุณภาพงานที่ผ่านมา โดยเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อนำเสนอที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาแต่งตั้งผู้สอบบัญชีและอนุมัติค่าตอบแทนการสอบบัญชี

โดยสรุปภาพรวมในปี 2567 คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติตามหน้าที่และความรับผิดชอบตามที่ได้รับมอบหมาย โดยใช้ความรู้ความสามารถ ความระมัดระวัง ความรอบคอบ และมีความเป็นอิสระอย่างเพียงพอ ตลอดจนได้ให้ความเห็นและข้อเสนอแนะ เพื่อประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายอย่างเท่าเทียมกัน

(นายณอมศักดิ์ โชติติกประกาย)

ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ



บริษัท วโรปกรณ์ จำกัด (มหาชน)
VAROPAKORN PUBLIC COMPANY LIMITED

181 ซอยอมร ถนนนางลิ้นจี่ แขวงช่องนนทรี เขตยานนาวา กรุงเทพฯ 10120
181 Soi Amorn, Nanglinchee Rd., Chongnonsi, Yannawa, Bangkok 10120 THAILAND
TEL: 0-2213-2514, 0-2287-2827 FAX: 0-2287-2031