



แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี 2568
แบบ 56-1 One Report
ในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-One Report)

บริษัท ไคนาสตี้เซรามิค จำกัด (มหาชน)

สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568



สารบัญ

หน้า

ส่วนที่ 1 การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน

199

1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

1.1 นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ	1
1.2 ลักษณะการประกอบธุรกิจ	5
1.3 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท	10
1.4 จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว	13
1.5 การออกหลักทรัพย์อื่น	14
1.6 นโยบายการจ่ายเงินปันผล	15

2. การบริหารจัดการความเสี่ยง

2.1 นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง	16
2.2 ปัจจัยความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท	17

3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

3.1 นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน	20
3.2 การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ	22
3.3 การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อม	26
3.4 การจัดการความยั่งยืนในมิติสังคม	34

4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ

4.1 วิเคราะห์การดำเนินงานและฐานะทางการเงินการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ	41
4.2 ปัจจัยหรือเหตุการณ์ที่อาจมีผลต่อฐานะการเงินหรือการดำเนินงานอย่างมีนัยสำคัญ	42
4.3 ข้อมูลจากงบการเงิน และอัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ	43

5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

5.1 ข้อมูลทั่วไป	54
5.2 ข้อมูลสำคัญอื่น	55
5.3 ข้อพิพาททางกฎหมาย	56
5.4 ตลาดรอง	57
5.5 สถาบันการเงินที่ติดต่oprประจำ (กรณีออกตราสารหนี้)	58

สารบัญ (ต่อ)

	หน้า
ส่วนที่ 2 การกำกับดูแลกิจการ	200
6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ	
6.1 ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ	59
6.2 จรรยาบรรณธุรกิจ (ถ้ามี)	63
6.3 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญของนโยบายและระบบการกำกับดูแลกิจการในรอบปีที่ผ่านมา	69
7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการคณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่น ๆ	
7.1 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ	70
7.2 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการ	71
7.3 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการชุดย่อย	82
7.4 ข้อมูลเกี่ยวกับผู้บริหาร	89
7.5 ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงาน	92
7.6 ข้อมูลสำคัญอื่น ๆ	95
8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ	
8.1 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา	97
8.2 รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบในรอบปีที่ผ่านมา	113
8.3 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ	114
9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน	
9.1 การควบคุมภายใน	119
9.2 รายการระหว่างกัน	121
ส่วนที่ 3 งบการเงิน	201
รายงานของผู้สอบบัญชีอนุญาต	128
งบการเงิน	135
หมายเหตุประกอบงบการเงิน	143
เอกสารแนบ	202
เอกสารแนบ	194

ส่วนที่ 1 การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน

1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

1.1 นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

1.1.1 วิสัยทัศน์ วัตถุประสงค์ เป้าหมาย หรือกลยุทธ์ในการดำเนินงาน

สารจากประธานกรรมการ

สารจากประธานกรรมการบริหาร

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

ปี 2568 เป็นปีที่อุตสาหกรรมวัสดุก่อสร้างไทยยังอยู่ภายใต้แรงกดดันจากการแข่งขันรุนแรง โดยเฉพาะจากสินค้านำเข้าที่ใช้กลยุทธ์ด้านราคาเป็นหลัก ประกอบกับภาวะเศรษฐกิจที่ฟื้นตัวไม่เต็มศักยภาพ และกำลังซื้อที่ยังระมัดระวังมากขึ้น ในบริบทเช่นนี้ บริษัทฯ ไม่เลือกที่จะตั้งรับ แต่เลือกที่จะ “ยกระดับ” ทั้งโครงสร้างสินค้า เทคโนโลยี และศักยภาพองค์กร เพื่อสร้างรายได้เปรียบที่ยั่งยืน และตอกย้ำความเป็นผู้นำในอุตสาหกรรมกระเบื้องของประเทศ

ยกระดับพอร์ตสินค้า ครอบคลุมทุกระดับตลาดอย่างเป็นระบบ

ปี 2568 บริษัทฯ ปรับกลยุทธ์ผลิตภัณฑ์ใหม่ทั้งระบบ โดยจัดวางตำแหน่งสินค้าให้ครอบคลุม ตลาดล่าง กลาง และบน อย่างชัดเจน เพื่อขยายส่วนแบ่งตลาดและเพิ่มคุณภาพของรายได้ไปพร้อมกัน

- ตลาดระดับล่าง – รักษาความสามารถในการแข่งขันด้านราคาอย่างมีวินัย ภายใต้การควบคุมต้นทุนที่เข้มงวด โดยไม่ลดมาตรฐานคุณภาพ
- ตลาดระดับกลาง – เพิ่มความหลากหลายของดีไซน์ ขนาด และพื้นผิว เพื่อตอบโจทย์โครงการที่อยู่อาศัยและผู้รับเหมาที่ต้องการความคุ้มค่าและความแตกต่าง
- ตลาดระดับบน – ผลักดันสินค้าพรีเมียมที่สร้างมูลค่าเพิ่มสูง สะท้อนคุณภาพ เทคโนโลยีการผลิต และภาพลักษณ์แบรนด์ที่แข็งแกร่ง

ก้าวสำคัญของปีคือการพัฒนาและเปิดตัว กระเบื้องแกรนิตโต้รุ่นใหม่ ที่ยกระดับมาตรฐานการผลิต ทั้งด้านความแข็งแรง ความทนทาน

ความเที่ยงตรงของขนาด และความคมชัดของลวดลาย จนสามารถแข่งขันกับสินค้านำเข้าได้อย่างชัดเจน

บริษัทฯ ไม่แข่งขันด้วยราคาต่ำเพียงอย่างเดียว แต่แข่งขันด้วย คุณภาพ มาตรฐาน และความน่าเชื่อถือระยะยาว เราเชื่อมั่นว่าสินค้าที่ผลิตในประเทศสามารถยืนหยัดได้ หากมีการพัฒนาอย่างจริงจังและต่อเนื่อง ใช้เทคโนโลยีและ AI เป็นเครื่องมือเชิงกลยุทธ์

ปี 2568 เป็นปีที่บริษัทฯ เร่งเปลี่ยนผ่านองค์กรสู่การขับเคลื่อนด้วยข้อมูลอย่างจริงจัง เรานำ AI และระบบวิเคราะห์ข้อมูลมาใช้ในระดับปฏิบัติการและเชิงกลยุทธ์ อาทิ

- การวิเคราะห์แนวโน้มยอดขายและบริหารสินค้าเชิงคาดการณ์
- การเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารสต็อกและลดสินค้าคงเหลือส่วนเกิน

การสนับสนุนทีมขายด้วยข้อมูลเชิงลึกเพื่อเพิ่มอัตราการปิดการขาย

เทคโนโลยีไม่ใช่เพียงเครื่องมือสนับสนุน แต่เป็น “โครงสร้างพื้นฐานการแข่งขัน” ขององค์กรในระยะยาว พัฒนาค้น เพื่อรองรับการแข่งขันที่เข้มข้นขึ้น การแข่งขันในปัจจุบันไม่ได้วัดกันที่สินค้าเพียงอย่างเดียว แต่รวมถึงความสามารถของทีมงาน บริษัทฯ จึงลงทุนในการยกระดับศักยภาพบุคลากรในทุกระดับ โดยเฉพาะทักษะด้านดิจิทัล การวิเคราะห์ข้อมูล และการขายเชิงที่ปรึกษา

เราเชื่อมั่นว่าองค์กรที่แข็งแกร่งต้องประกอบด้วย สินค้าแข็งแรง + ระบบแข็งแรง + คนแข็งแรง แม้ตลาดยังเต็มไปด้วยความท้าทาย แต่บริษัทฯ มีจุดยืนที่ชัดเจน เราจะเดินหน้าพัฒนาผลิตภัณฑ์ให้แข่งขันได้ในทุกระดับ สามารถแข่งขันได้กับสินค้านำเข้า ใช้เทคโนโลยีเป็นฐานการเติบโต และพัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่อง บริษัทฯ จะไม่เติบโตเพียงระยะสั้น แต่จะเติบโตอย่างมีวินัย แข็งแกร่ง และยั่งยืน

ขอขอบพระคุณท่านผู้ถือหุ้นทุกท่านที่ให้การสนับสนุนและความไว้วางใจบริษัทฯ เสมอมา

ขอแสดงความนับถือ

มารุต แสงศาสตรา

ประธานกรรมการบริหาร

วิสัยทัศน์

เป็นผู้นำด้านกระเบื้องเซรามิค โดยมีสาขาทั่วทุกจังหวัดของประเทศไทย

วัตถุประสงค์

เป็นผู้ผลิตสินค้าเพื่อคนไทย โดยคนไทย

เป้าหมาย

- ผลิตสินค้ามีคุณภาพ ได้มาตรฐานเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
- สนับสนุนสินค้าที่สามารถแข่งขันกับสินค้านำเข้า ระดับไฮเอนด์
- ให้ผลตอบแทนผู้ถือหุ้นอย่างสม่ำเสมอ

กลยุทธ์ในการดำเนินงาน

1. เป็นผู้ผลิตและจำหน่ายกระเบื้องเซรามิค ปูพื้นและบุผนัง ภายใต้เครื่องหมายการค้า แบรินด์ในกลุ่มไดนาสตีกรุ๊ป รวมทั้งการสร้างนวัตกรรมใหม่ๆ ด้านการผลิต การบริการ เพื่อเป็นทางเลือกที่ดีกว่าด้านวัสดุก่อสร้าง
2. สร้างความร่วมมือกับพันธมิตรทางธุรกิจเพื่อสร้างสมดุลของผลประโยชน์ร่วมกันอย่างเป็นธรรม
3. มุ่งมั่นการเติบโตอย่างยั่งยืน โดยการดำเนินธุรกิจให้มีผลประโยชน์ที่ดี มีจริยธรรม โปร่งใส เคารพสิทธิและรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้น ผู้มีส่วนได้เสีย ลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม รวมทั้งการนำเทคโนโลยีมาใช้เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพทั้งการผลิตและการขาย
4. พัฒนาศักยภาพและโครงสร้างการบริหารให้สอดคล้องกับนโยบายเพื่อการเติบโตของธุรกิจ

1.1.2 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนากิจการที่สำคัญ

รายละเอียดการเปลี่ยนแปลงและพัฒนากิจการที่สำคัญ

ปี	การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ
2568	<p>การดำเนินงานด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืนที่สำคัญ</p> <p>ส่วนของโรงงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> ● ผลิตจัดจำหน่ายกระเบื้องพอร์ซเลน Porcelain แบบขัดผิวหน้า Polishing เพื่อรองรับการแข่งขันกับผลิตภัณฑ์นำเข้าจากต่างประเทศ ● ติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าแสงอาทิตย์ Solar Rooftop ในกระบวนการผลิตเพิ่มขึ้นอีก 1 เมกะวัตต์ ซึ่งคาดว่าจะเริ่มจ่ายไฟฟ้าจากระบบได้ในช่วงต้นปี 2569 ● เริ่มผลิตผลิตภัณฑ์ อาทิเช่น กระเบื้องจุ่มกบ้นไค กระเบื้องขนาดพิเศษ เพื่อตอบสนองความต้องการของตลาดที่หลากหลายและเฉพาะเจาะจง <p>ส่วนของสำนักงานใหญ่</p> <ul style="list-style-type: none"> ● ปรับปรุงชั้น 1 ของอาคารสำนักงานใหญ่เป็นสำนักงานขาย RCI TILE GALLERIA เป็นโชว์รูมแสดงสินค้ากลุ่มพอร์ซเลนเป็นหลัก มีมุมกระเบื้องตัวอย่างให้ได้สัมผัสพื้นผิววัสดุ การเห็นตัวอย่างลักษณะของแสงที่ส่องสัมผัสกับพื้นผิวกระเบื้อง ซึ่งให้ความรู้สึกที่แตกต่างกัน รวมทั้งมีเจ้าหน้าที่คอยให้คำแนะนำข้อมูลสินค้าอย่างใกล้ชิด <p>ส่วนของสาขา</p> <ul style="list-style-type: none"> ● แอนด์ลิฟท์ไฟฟ้า (Electric Handlift) ทุกสาขาทั่วประเทศ <p>บริษัทฯ ได้ลงทุนแอนด์ลิฟท์ไฟฟ้า (Electric Handlift) เพื่อใช้สำหรับยกพาเลทหรือสินค้าด้วยมอเตอร์ไฟฟ้ากว่า 250 ตัว ช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการขนย้ายสินค้า ลดความเสี่ยงบาดเจ็บจากการยกของหนัก มีระบบเบรกและปุ่มหยุดฉุกเฉินลดจำนวนแรงที่ต้องใช้ และเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการคลังสินค้า</p> <p>การรับรองมาตรฐานและรางวัลที่สำคัญ</p> <ul style="list-style-type: none"> ● กลุ่มบริษัทไดนาสต้า ประกอบด้วย บริษัท ไดนาสตี เซรามิค จำกัด (มหาชน) (DCC) บริษัท ไทล์ทอป อินเตอร์สตรัค จำกัด (มหาชน) (และ บริษัท โรแยล ซีรามิค อุตสาหกรรม จำกัด (มหาชน) ได้รับการรับรองเป็น อุตสาหกรรมสีเขียว (Green Industry) จากกระทรวงอุตสาหกรรม เป็นการดำเนินกิจกรรมทางอุตสาหกรรมที่มุ่งเน้นการลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม พร้อมกับการสร้างสมดุลระหว่างการพัฒนาเศรษฐกิจ สังคม และการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ แนวคิดนี้เกิดขึ้นเพื่อส่งเสริมความยั่งยืน (และลดการปล่อยมลพิษที่อาจส่งผลกระทบต่อโลกในระยะยาว) ● <u>หลักการสำคัญของอุตสาหกรรมสีเขียว</u> ● 1. การใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ : ลดการใช้พลังงาน น้ำ และวัตถุดิบส่งเสริมการใช้เคลและการนำของเสียกลับมาใช้ใหม่ ● 2. ลดมลพิษและของเสีย : ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกและสารเคมีอันตราย ควบคุมของเสียที่ปล่อยสู่สิ่งแวดล้อม ● 3. การพัฒนานวัตกรรมเพื่อสิ่งแวดล้อม : ใช้เทคโนโลยีสะอาด (Clean Technology) สนับสนุนผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ● 4. ส่งเสริมเศรษฐกิจหมุนเวียน (Circular Economy) : เปลี่ยนระบบการผลิตจาก ใช้แล้วทิ้ง ไปเป็น ใช้ซ้ำ/รีไซเคิล ● 5. การบริหารจัดการที่ยั่งยืน : มีการวางแผนและบริหารจัดการธุรกิจโดยคำนึงถึงผลกระทบระยะยาวต่อสิ่งแวดล้อมและสังคม <ul style="list-style-type: none"> ○ ผลิตภัณฑ์ที่ผลิตจากโรงงาน ไดนาสตี ไทล์ทอป และ อาร์ซีโอ ทั้งหมดได้รับหนังสือรับรอง “เป็นผลิตภัณฑ์ที่ผลิตในประเทศไทย” จากสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย จากนโยบายกระทรวงการคลังและสภาอุตสาหกรรมที่ส่งเสริมให้ทั้งภาครัฐและภาคเอกชน หันมาใช้ผลิตภัณฑ์ที่ผลิตในประเทศไทย ส่งเสริมความแข็งแกร่งให้ผู้ประกอบการไทยและยกมาตรฐาน MIT (Made in Thailand) ○ บริษัทฯ ผ่านการต่ออายุการรับรอง ครั้งที่ 3 ของโครงการแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (มีผลตั้งแต่วันที่ 31 มีนาคม 2568 ถึง วันที่ 31 มีนาคม 2571 ○ บริษัทฯ ได้รับผลการประเมินตามโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนไทย ประจำปี 2568 (Corporate Governance Report 2025) จากสถาบันกรรมการบริษัทไทย โดยมีคะแนนเฉลี่ยโดยรวมสัญลักษณ์ 5 ดาว “ดีเลิศ” (Excellent) ต่อเนื่องติดต่อกันเป็นปีที่สาม ○ บริษัทฯ ได้เข้ารับการประเมินตามโครงการประเมินคุณภาพการจัดประชุมผู้ถือหุ้น (AGM Checklist) จากสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย ประจำปี 2568 ด้วยคะแนนร้อยละ 100 ต่อเนื่องติดต่อกันเป็นปีที่สาม

1.1.3 การใช้เงินระดมทุนตามวัตถุประสงค์ที่แจ้งในแบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายหลักทรัพย์

มีการเสนอขายตราสารทุน หรือตราสารหนี้หรือไม่ : ไม่มี

1.1.4 ข้อมูลที่บริษัทให้คำมั่นไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูล รวมทั้งการปฏิบัติให้เป็นไปตามข้อมูลหรือเงื่อนไขดังกล่าวในปีต่อ ๆ มา

มีการออกตราสารที่มีข้อมูลหรือเงื่อนไขหรือไม่ : ไม่มี

1.1.5 ข้อมูลทั่วไปของบริษัท

ชื่อบริษัท : บริษัท ไดนาสตีเซรามิค จำกัด (มหาชน)

ชื่อย่อหลักทรัพย์ : DCC

สถานที่ตั้งสำนักงานใหญ่ : 37/7 ถนนสุทธิสารวินิจฉัย แขวงสามเสนนอก เขตห้วยขวาง

จังหวัด : กรุงเทพฯ

รหัสไปรษณีย์ : 10310

ประเภทธุรกิจ : เป็นผู้ผลิต และจำหน่ายกระเบื้องเซรามิคปูพื้นและบุผนัง และรับซื้อกระเบื้องเซรามิคปูพื้น บุผนัง พอร์ซเลน และกาวยาแนวทั้งหมดจากโรงงานผลิต บริษัท ไทล์ท็อป อินดัสตรี จำกัด (มหาชน) (บริษัทย่อย) และจากโรงงานผลิต บริษัท โรแยล ซีรามิค อุตสาหกรรม จำกัด (มหาชน) (บริษัทย่อย) นอกจากนี้ยังซื้อผลิตภัณฑ์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับกระเบื้องเซรามิค เช่น กาวยาแนว กาวซีเมนต์ บัวกาบกล้วย เป็นต้น จากผู้ค้ารายอื่นมาจำหน่าย

เลขทะเบียนบริษัท : 0107537000742

โทรศัพท์ : 0-2276-9275-80

เว็บไซต์บริษัท : www.dynastyceramic.com

อีเมล : wecare@dynastyceramic.com ,

IR@dynastyceramic.com

จำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมด (หุ้น)

หุ้นสามัญ : 9,125,611,266

หุ้นบุริมสิทธิ : 0

1.2 ลักษณะการประกอบธุรกิจ

1.2.1 โครงสร้างรายได้

โครงสร้างรายได้ของสายผลิตภัณฑ์หรือกลุ่มธุรกิจ

	2566	2567	2568
รายได้จากการดำเนินงานรวม (พันบาท)	7,798,000.00	7,092,000.00	6,372,000.00
ผลิตและจำหน่ายกระเบื้องเซรามิค (พันบาท)	7,741,000.00	7,028,000.00	6,311,000.00
อื่น ๆ (พันบาท)	57,000.00	63,000.00	61,000.00
รายได้จากการดำเนินงานรวม (%)	100.00%	100.00%	100.00%
ผลิตและจำหน่ายกระเบื้องเซรามิค (%)	99.27%	99.10%	99.04%
อื่น ๆ (%)	0.73%	0.89%	0.96%

โครงสร้างรายได้จากในประเทศและจากต่างประเทศ

	2566	2567	2568
รายได้รวม (พันบาท)	7,798,000.00	7,092,000.00	6,372,000.00
รายได้จากในประเทศ (พันบาท)	7,518,000.00	6,854,000.00	6,143,000.00
รายได้จากต่างประเทศ (พันบาท)	280,000.00	238,000.00	229,000.00
รายได้รวม (%)	100.00%	100.00%	100.00%
รายได้จากในประเทศ (%)	96.41%	96.64%	96.41%
รายได้จากต่างประเทศ (%)	3.59%	3.36%	3.59%

รายได้อื่น ตามที่ระบุในงบการเงิน

	2566	2567	2568
รายได้อื่นรวม (พันบาท)	57,000.00	63,000.00	61,000.00
รายได้อื่นจากการดำเนินงาน (พันบาท)	57,000.00	63,000.00	61,000.00
รายได้อื่นนอกเหนือจากการดำเนินงาน (พันบาท)	0.00	0.00	0.00

1.2.2 ข้อมูลเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์

1.2.2.1 ลักษณะผลิตภัณฑ์หรือบริการ และการพัฒนานวัตกรรมธุรกิจ

กระเบื้องเซรามิก

ธุรกิจกระเบื้องเซรามิก

1. กระเบื้องปูพื้น (Floor Tiles) มีคุณสมบัติการดูดซึมน้ำต่ำ มีการเผาที่อุณหภูมิสูง จึงทำให้ทนทานรองรับน้ำหนักได้มาก รวมทั้งยังมีลวดลายและลักษณะผิวเคลือบที่หลากหลาย ผิวมัน หรือแบบขัดขอบ ทำความสะอาดได้ง่าย สามารถเลือกใช้ให้สอดคล้องกับความต้องการได้หลากหลาย อีกทั้งยังมีให้เลือกหลายขนาดเช่น (หน่วยเป็นเซนติเมตร) ขนาด 60x60 , 60x60 (ดิจิตอล) ขนาด 30x60 (ขัดขอบ) , 30x60 (ดิจิตอลขัดขอบ) ขนาด 40x40, 40x40 (ขัดขอบ) , 40x40 (ดิจิตอล) , 40x40 (ดิจิตอลขัดขอบ) ขนาด 30x30, 30x30 (ดิจิตอล) ขนาด 20x20
2. กระเบื้องบุผนัง (Wall Tiles) มีคุณสมบัติน้ำหนักเบา เหมาะสำหรับใช้ภายในอาคาร (หน่วยเป็นเซนติเมตร) ขนาด 20x20 ขนาด 20x25, 20x25 (ดิจิตอล) ขนาด 20x30, 20x30 (ดิจิตอล) ขนาด 25x40, 25x40 (ดิจิตอล) ขนาด 30x50, 30x50 (ดิจิตอล)
3. กระเบื้องพอร์ซเลน (Porcelain Tiles) เป็นกระเบื้องที่ผ่านกระบวนการเผาที่อุณหภูมิสูงจนกระเบื้องมีลักษณะเป็นเนื้อเดียวกันทั้งแผ่น เนื้อกระเบื้องจึงมีความแข็งแรง ไม่แตกง่าย ทนต่อการขีดขีด รับแรงกระแทกได้ดี เนื้อกระเบื้องพอร์ซเลนมีรูพรุนน้อย ทำให้กระเบื้องพอร์ซเลนมีค่าอัตราการดูดซึมน้ำต่ำ ส่งผลให้ป้องกันความชื้นหรือปัญหาตะไคร่เกาะพื้นได้เป็นอย่างดี สามารถนำไปติดตั้งในพื้นที่เปียกหรือนำไปปูในบริเวณที่มีการใช้งานหนัก เช่น ปูพื้นทางเดินหรือบันได สามารถนำไปปูบริเวณนอกอาคาร เช่น พื้นโรงจอดรถหรือขอบสระว่ายน้ำที่โดนทั้งแดดและต้องเปียกน้ำอยู่เสมอ นับว่าเป็นกระเบื้องที่นำไปใช้งานได้ครอบคลุมทั้งภายในและภายนอกอาคาร เช่น (หน่วยเป็นเซนติเมตร) ขนาด 60x60 ขนาด 60x120 และยังมี Porcelain แบบที่เป็นเนื้อเดียวกันทั้งแผ่นทั้งผิวหน้า ที่เรียกว่า Porcelain Full Body ในขนาด 60x60 ด้วย

กระเบื้องเป็นวัสดุปูพื้นและบุผนัง ที่ทำมาจากส่วนผสมของ Natural Raw Materials หรือ วัตถุดิบจากธรรมชาติ จึงไม่มีการระเหิดหรือระเหยของสารเคมีใดๆ ปลอดภัยกับสิ่งมีชีวิตทุกชนิด โดยเฉพาะกับสัตว์เลี้ยงตัวน้อยๆ ที่อยู่ใกล้พื้นมากที่สุด

กระเบื้องเคลือบ (Glazed Ceramic และ Glazed Porcelain) ยังมีคุณสมบัติที่แข็งแรง ทนต่อรอยขีดขีด ผิวหน้า “ไม่ถูกขีดเรียบเปิดผิวหน้าออก” จึงทำให้ไม่ดูดซึมน้ำ หมักหมก กาแฟหกไม่ทิ้งคราบ ทำความสะอาดง่าย เพราะเคลือบด้วยแร่หินจากธรรมชาติที่เผาด้วยอุณหภูมิสูงถึง 1,200 องศาเซลเซียส หลอมละลายเป็นเนื้อเดียวกันกับกระเบื้อง เพื่อให้ได้ความแข็งแรง ไม่ดูดซึมน้ำสูงสุด

ด้วยแร่ธาตุต่างๆ ที่ผสมอยู่ในกระเบื้องทุกแผ่นมีความหนาแน่นสูง มีโมเลกุลของแร่หินจำนวนมากที่มี “ไอออน (ion)” ซึ่งสามารถจับขั้วไฟฟ้าของฝุ่นขนาดเล็กที่ลอยอยู่ในอากาศให้ตกลงมาได้ หรือที่เราเรียกกันว่า กระเบื้องช่วยฟอกอากาศ

กายาแนว

กายาแนว (บริษัทย่อยเป็นผู้ผลิต) ภายใต้เครื่องหมายการค้า ท็อปสติ๊ก (TOP STICK)

สินค้าอื่นๆ

สินค้าอื่นๆ ซื้อมาจากคู่ค้า กายาแนว กาวซีเมนต์ คิ้วกระเบื้อง และ อุปกรณ์อื่นๆที่เกี่ยวข้อง

นโยบายการวิจัยและพัฒนาในด้านต่าง ๆ และรายละเอียดเกี่ยวกับการพัฒนานวัตกรรมในกระบวนการ สินค้าและ/หรือบริการ หรือโมเดลธุรกิจ

นโยบายการวิจัยและพัฒนา (R&D) : มี

ค่าใช้จ่ายการทำวิจัยและพัฒนา (R&D) ในระยะเวลา 3 ปีที่ผ่านมา

	2566	2567	2568
ค่าใช้จ่ายการทำวิจัยและพัฒนา (R&D) ในระยะเวลา 3 ปีที่ผ่านมา (ล้านบาท)	826.00	791.00	966.00

คำอธิบายเพิ่มเติมเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายการทำวิจัยและพัฒนาในระยะเวลา 3 ปีที่ผ่านมา

การทำวิจัยและพัฒนาเทคโนโลยีและนวัตกรรม

หนึ่งในจุดเด่นของกระเบื้อง DCC คือ ลวดลายและสีสันของกระเบื้องที่สวยงามทันสมัย โดยเฉพาะ ลายหินและลายธรรมชาติ ซึ่งยังคงได้รับความนิยมสูงในตลาด แม้ว่าเทรนด์การออกแบบจะเริ่มเปลี่ยนไปสู่โทนสีเอิร์ธโทนมากขึ้นก็ตาม ปัจจุบันเหล่านี้ถูกนำมาปรับใช้ในการออกแบบผลิตภัณฑ์ใหม่ของบริษัท เพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดในอนาคต

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับ Green Manufacturing โดยมุ่งเน้นการใช้ พลังงานสะอาด และ การบริหารจัดการทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม หนึ่งในมาตรการสำคัญคือ การใช้พลังงานแสงอาทิตย์ผ่านระบบโซลาร์เซลล์ ช่วยลดการใช้พลังงานจากก๊าซธรรมชาติ นอกจากนี้ยังมีการใช้เคลือบพลังงานความร้อนจากกระบวนการเผากระเบื้อง เพื่อนำกลับมาใช้ใหม่ ลดการสูญเสียพลังงานโดยไม่จำเป็น

ในด้านการจัดการวัตถุดิบ บริษัทฯ เน้นการหมุนเวียนทรัพยากร โดยเพิ่มสัดส่วนการใช้วัสดุรีไซเคิลเพื่อลดของเสียและการใช้ทรัพยากรใหม่เพื่อทดแทนสิ่งแวดล้อม มาตรการเหล่านี้สะท้อนให้เห็นถึง ความมุ่งมั่นของบริษัทฯ ในการพัฒนาอุตสาหกรรมกระเบื้องเซรามิกอย่างรับผิดชอบต่อและเป็นส่วนหนึ่งของการสร้างโครงการก่อสร้างที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมในอนาคต

บริษัทฯ ไม่เพียงแต่พัฒนาผลิตภัณฑ์ให้มีคุณภาพสูง แต่ยังมีส่วนช่วยกระตุ้นเศรษฐกิจในประเทศผ่านการสร้างงานให้กับแรงงานไทย ปัจจุบันบริษัทมีพนักงานกว่า 2,880 คน การเป็นผู้ผลิตภายในประเทศ ช่วยให้บริษัทฯ สามารถควบคุมต้นทุนและคุณภาพสินค้าได้ตั้งแต่ต้นน้ำจนถึงปลายน้ำ อีกทั้งยังช่วยให้ ผู้รับเหมาและนักออกแบบสามารถเข้าถึงสินค้าคุณภาพสูงในราคาที่เหมาะสม โดยไม่ต้องเผชิญกับปัญหาการนำเข้าและข้อจำกัดด้านระยะเวลาจัดส่ง

การวิจัยและพัฒนาเทคโนโลยีและนวัตกรรม ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น เป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรและการทดลองและวิจัย ผลความสำเร็จของการวิจัยและพัฒนา ทำให้เกิดการพัฒนาด้านผลิตภัณฑ์ใหม่ ๆ ประหยัดต้นทุนการผลิตด้านวัตถุดิบ และลดอัตราการใช้พลังงานต่อหน่วยผลิตภัณฑ์ในรอบปีที่ผ่านมา ทางบริษัทฯ ยังคงมุ่งเน้นการทำวิจัยและพัฒนา เพื่อให้เกิดนวัตกรรมการผลิต เพิ่มมูลค่าสินค้า และสามารถแข่งขันในธุรกิจได้อย่างยั่งยืน

1.2.2.2 นโยบายการตลาดของผลิตภัณฑ์หรือบริการที่สำคัญในปีที่ผ่านมา

ช่องทางการจัดจำหน่าย

บริษัทฯ ได้จำหน่ายกระเบื้องผ่านสาขาของบริษัทฯ ที่มีอยู่ทั่วประเทศกว่า 200 สาขา อีกทั้งยังมีการจำหน่ายผ่านตัวแทนจำหน่ายและส่งออก แต่ยังคงเน้นขายภายในประเทศเป็นหลัก โดยในปี 2568 คิดเป็นร้อยละ 96 แบ่งเป็นสัดส่วน การจำหน่าย สาขาของบริษัทฯ ร้อยละ 91 และ ตัวแทนจำหน่าย ร้อยละ 5

สัดส่วนประเภทสินค้าที่จำหน่าย

แบ่งออกเป็น ปูพื้น ร้อยละ 74 บุผนัง ร้อยละ 10 และอื่นๆ ร้อยละ 16

สภาพการแข่งขันภายในอุตสาหกรรมในปีที่ผ่านมา

อุตสาหกรรมการผลิตกระเบื้องปูพื้น-บุผนังของไทยยังต้องเผชิญแรงกดดันจากกระเบื้องนำเข้าราคาถูกจากต่างประเทศ โดยเฉพาะจาก จีน, เวียดนาม และอินเดีย ที่มีราคาโดยเฉลี่ยต่ำกว่ากระเบื้องที่ผลิตในไทยกว่า 6 - 10% ส่งผลให้สัดส่วนกระเบื้องนำเข้าในตลาดจำหน่ายกระเบื้องในไทยเพิ่มขึ้นจาก 26% ในปี 2020 เป็น 34% ในปี 2025 และคาดว่าจะยังคงมีการนำเข้ากระเบื้องจากต่างประเทศเข้ามาใช้งานอย่างต่อเนื่องในปี 2026 รวมถึง การนำเข้ากระเบื้องจากอินเดียที่เพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญในช่วง 5 ปีที่ผ่านมา เนื่องจากพื้นที่ตั้งอยู่ไม่ไกลจากไทยทำให้มีความสะดวกด้านการขนส่ง อีกทั้ง ราคาสินค้าต่ำกว่าจีนและเวียดนามไม่มาก ขณะที่ตลาดในประเทศหดตัวตามภาวะอสังหาริมทรัพย์ซบเซา ทำให้ผู้ผลิตไทยต้องปรับตัวด้วยการพัฒนาสินค้าพรีเมียมและนวัตกรรมเพื่อสร้างความแตกต่าง

สำหรับการแข่งขันภายในประเทศ เทียบสัดส่วนของกลุ่มเซรามิกตามข้อมูลที่เปิดเผยจากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย 3 บริษัท ซึ่งในปี 2567 มีมูลค่าขายรวมลดลง ร้อยละ 10 จากปี 2566 โดย บมจ.เอสซีจี เซรามิกส์ ยังคงครองส่วนแบ่งทางการตลาดสูงสุด

1.2.2.3 การจัดหาผลิตภัณฑ์และบริการ

บริษัทฯ มีโรงงานผลิตเอง 1 แห่ง และ โรงงานผลิตของบริษัทย่อยอีก 2 แห่ง รวม 3 แห่ง ตั้งอยู่ที่ อ.หนองแค จังหวัดสระบุรี

1. สินค้าที่บริษัทผลิตเอง เป็นโรงงานที่ผลิตสินค้าของบริษัท ไدنาสตี้ เซรามิก จำกัด(มหาชน) ตั้งอยู่ที่เลขที่ 54/8 หมู่ที่ 3 ถนนสุวรรณศร ตำบลโคกแย้ อำเภอหนองแค จังหวัดสระบุรี ประเภทสินค้าที่ผลิต : กระเบื้องปูพื้น

2. สินค้าที่ซื้อจากบริษัทย่อยโรงงานที่ผลิตสินค้าของบริษัท ไทล์ ท็อป อินดัสตรี จำกัด(มหาชน) ตั้งอยู่ที่เลขที่ 3/2 หมู่ 8 ถนนพหลโยธิน ตำบลหนองไผ่ อำเภอหนองแค จังหวัดสระบุรี ประเภทสินค้าที่ผลิต : กระเบื้องปูพื้น

3. สินค้าที่ซื้อจากบริษัทย่อยโรงงานที่ผลิตสินค้าของบริษัท โรแนล ซีรามิก อุตสาหกรรม จำกัด(มหาชน) ตั้งอยู่ที่เลขที่ 54/7 หมู่ที่ 3 ถนนสุวรรณศร ตำบลโคกแย้ อำเภอหนองแค จังหวัดสระบุรี ประเภทสินค้าที่ผลิต : กระเบื้องปูพื้น กระเบื้องบุผนัง และ กระเบื้องพอร์ซเลน

กำลังการผลิตของบริษัท

	กำลังการผลิต	ใช้ไปทั้งหมด (ร้อยละ)
บริษัท ไดนาสตี เซรามิค จำกัด(มหาชน) (ล้านตรม.)	14.00	43.26
บริษัท ไทล์ ท็อป อินดัสตรี จำกัด(มหาชน) –บริษัท ย่อย (ล้านตรม.)	18.00	46.06
บริษัท โรแยล ซีรามิค อุตสาหกรรม จำกัด(มหาชน)– บริษัทย่อย (ล้านตรม.)	6.00	49.23

กำลังการผลิตจริงสามารถปรับเปลี่ยนตามสถานการณ์และแผนการตลาด เนื่องจากเครื่องจักรของบริษัทสามารถปรับเปลี่ยนยืดหยุ่นได้ โดยเตาการผลิตบางเตาสามารถผลิตได้ทั้งกระเบื้องปูพื้นและบุผนัง

การจัดหาวัตถุดิบที่ใช้ในการผลิตหรือ การให้บริการ

วัตถุดิบที่สำคัญต่อการผลิต

- **ดิน , หินบด และแร่** ที่สั่งซื้อในประเทศ แถบจังหวัด ลำปาง, กาญจนบุรี, ราชบุรี, สิงห์บุรี, ชัยภูมิ, ปราจีนบุรี, นครราชสีมา เป็นต้น ไม่มีปัญหาเรื่องขาดแคลนวัตถุดิบในระยะยาว เนื่องจากบริษัทมีแผนสำรองกรณีวัตถุดิบขาดสต็อก โดยการวิจัยพัฒนาคุณสมบัติของดินทุกประเภท เพื่อสำรองไว้ใช้หากเกิดกรณีฉุกเฉิน และอยู่ในแผนการจัดการบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ
- **สี** เพื่อการผลิตกระเบื้องเซรามิคและสารเคลือบ (Frit) และยัดเกาะสีกระเบื้องเซรามิคซึ่งสั่งซื้อจากต่างประเทศ ซึ่งไม่มีความเสี่ยงในการจัดหาวัตถุดิบในระยะยาวเช่นกัน แต่มีผลกระทบในด้านราคาของวัตถุดิบที่สั่งซื้อจากต่างประเทศตามค่าของอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราในสกุลต่างประเทศที่สั่งซื้อกับค่าของเงินบาทเท่านั้น

วิธีการจัดหา

บริษัทฯ แต่งตั้งคณะกรรมการจัดหาวัตถุดิบ ประกอบด้วย ฝ่ายผลิต ฝ่ายเทคนิค ฝ่ายจัดซื้อ โดยมีการประชุมร่วมกันเพื่อกำหนดปริมาณการใช้แต่ละไตรมาสล่วงหน้า โดยมีการสืบราคา เปรียบราคา ตีราคาและดำเนินการสั่งซื้อตามเงื่อนไขที่ได้ตกลงกัน

แหล่งจัดหา

- **ในประเทศ** ประมาณร้อยละ 90-95 บริษัทฯสั่งซื้อวัตถุดิบจากผู้ขายหลายรายกระจายกันไปไม่ได้ผูกขาดรายหนึ่งรายใด ลดความเสี่ยงในการผูกขาด การต่อรองเรื่องราคาและการเปลี่ยนแปลงผู้ขาย
- **ต่างประเทศ** ประมาณร้อยละ 5-10 บริษัทฯสั่งซื้อวัตถุดิบจากหลายประเทศ เช่น จีน , ตุรกี , สิงคโปร์ , อิตาลี , สเปน , ไต้หวัน และอินโดนีเซีย ที่มีชื่อเสียงในการผลิตกระเบื้องเซรามิคจากผู้ขายหลายราย

สัดส่วนการซื้อวัตถุดิบในประเทศและต่างประเทศ

ประเทศ	ชื่อวัตถุดิบ	มูลค่า (บาท)
ไทย	ดิน , หินบด , แร่ และ สี	1,244,000,000.00

ผู้จำหน่ายวัตถุดิบที่สำคัญ

จำนวนผู้จำหน่ายวัตถุดิบที่สำคัญ (ราย) :

บริษัทฯ มีสัมพันธภาพอันดีกับผู้ขายซึ่งเป็นผู้ผลิตรายใหญ่ มีแหล่งวัตถุดิบอยู่หลายแห่งทั้งในและนอกประเทศ หากมีความจำเป็นในการเปลี่ยนผู้ขาย บริษัทฯสามารถหาผู้ขายอื่นทดแทนได้โดยง่ายเพราะมีการสำรองผู้ขายวัตถุดิบไว้อยู่หลายราย อีกทั้ง บริษัทฯยังมีการทดลองวัตถุดิบให้กับผู้ขายรายย่อยเพื่อเป็นอีกทางเลือกในการหาแหล่งวัตถุดิบสำรองและราคาถูก หากเกิดกรณีฉุกเฉิน ซึ่งอยู่ในแผนงานบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ อีกด้วย

ทั้งนี้ บริษัทฯ ไม่มีการซื้อวัตถุดิบหรือกลุ่มพัสดุอะไหล่กับคู่ค้ารายใดทั้งในและต่างประเทศเกินร้อยละ 30

ต้นทุนพลังงานหลัก คือ

- **ก๊าซธรรมชาติ** ซึ่งบริษัทฯ สั่งซื้อจาก บมจ.ปตท. ซึ่งต้นทุนผลิตที่ปรับเพิ่มขึ้น ส่วนใหญ่มาจาก การเพิ่มขึ้นของค่าก๊าซ โดยอ้างอิงราคาน้ำมันจากตลาดโลกเป็นสำคัญ
- **ไฟฟ้า** สั่งซื้อจากการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ซึ่งโรงงานของบริษัทฯและบริษัทในเครือ มีสถานีไฟฟ้าย่อยเป็นหน่วยเชื่อมต่อระหว่างการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ราคาเป็นไปตามเงื่อนไขของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

1.2.2.4 ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

ทรัพย์สินถาวรหลัก

สินทรัพย์ตามงบการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 จำนวน 10,515.1 ล้านบาท เป็นสินทรัพย์หมุนเวียน ร้อยละ 30 ประกอบด้วย สิ้นค้าคงเหลือ ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น อีกร้อยละ 70 เป็นกลุ่มที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ สินทรัพย์สิทธิการใช้

สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

1. โปรแกรมคอมพิวเตอร์สำเร็จรูป เพื่อการบริหารจัดการข้อมูล Software ทางราบัญชี สต็อกสินค้า การขาย รวมทั้งการจัดการระบบข้อมูลต่างๆ เป็นต้น มูลค่าตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 คงเหลือ 20.6 ล้านบาท
2. เครื่องหมายการค้า โดยมีเครื่องหมายการค้าที่กรมทรัพย์สินทางปัญญา กระทรวงพาณิชย์รับจดทะเบียนไว้

นโยบายการลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

นโยบายการลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม : มี

บริษัทฯ มีนโยบายลงทุนในกิจการที่เป็นส่วนสนับสนุนการดำเนินธุรกิจหลักของบริษัทฯ ซึ่งจะช่วยส่งเสริมให้บริษัทฯ มีผลประกอบการหรือกำไรที่ดีขึ้น ซึ่งจะคำนึงถึงผลประโยชน์ตอบแทนเป็นสำคัญ นโยบายการบริหารงานของบริษัทย่อยทุกแห่งเป็นนโยบายเดียวกันกับ DCC โดยทั้ง RCI และ TTOP ขายส่งสินค้าให้แก่ DCC เป็นหลัก

ในปีที่ผ่านมา บริษัทฯไม่มีรายการให้กู้ยืมเงินแก่บริษัทที่ไม่ใช่บริษัทย่อยและไม่มีรายการค้าประกันแก่บริษัทที่ไม่ใช่บริษัทย่อย

1.2.2.5 งานที่ยังไม่ได้ส่งมอบ

งานที่ยังไม่ได้ส่งมอบ : ไม่มี

รายละเอียดงานที่ยังไม่ได้ส่งมอบ

จำนวนงานทั้งหมด : N/A

มูลค่างานทั้งหมด : N/A

มูลค่ารับรู้แล้ว : N/A

มูลค่างานคงเหลือที่ยังไม่รับรู้ : N/A

รายละเอียดเพิ่มเติม : -

1.3 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

1.3.1 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

นโยบายการแบ่งการดำเนินงานของบริษัทในกลุ่ม

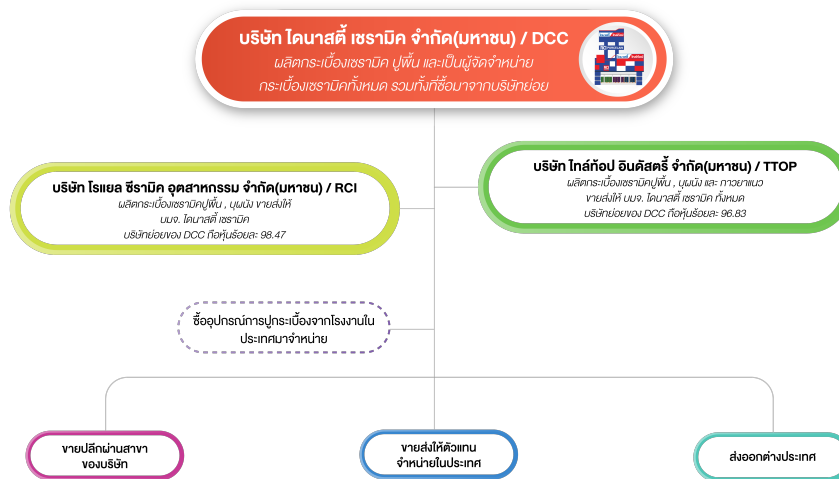
โครงสร้างการถือหุ้นของบริษัทฯ ไม่มีลักษณะการถือหุ้นเป็นทอดๆ และไม่มีการถือหุ้นไขว้ไว้ในกลุ่มบริษัท

แผนผังโครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

บริษัทของท่านมีการถือหุ้นในบริษัทอื่นหรือไม่ : มี

รูปแผนผังโครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

แผนภูมิการประกอบธุรกิจของกลุ่มบริษัท



บริษัทย่อย

ชื่อบริษัท	นิติบุคคลที่ถือหุ้นในบริษัทนี้	สัดส่วนการถือหุ้น (%)	สัดส่วนสิทธิออกเสียง (%)
บริษัท โรแยล ซีรามิค อุตสาหกรรม จำกัด (มหาชน)	บริษัท ไดนาสตีเซรามิค จำกัด (มหาชน)	98.47%	98.47%
บริษัท ไทล์ทอป อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน)	บริษัท ไดนาสตีเซรามิค จำกัด (มหาชน)	96.83%	96.83%

บริษัทที่ถือหุ้นตั้งแต่ร้อยละ 10 ขึ้นไปของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมด

ชื่อบริษัทและสถานที่ตั้ง สำนักงานใหญ่	ลักษณะธุรกิจ	ประเภทหุ้น	จำนวนหุ้น	จำนวนหุ้น ที่จำหน่ายแล้ว
บริษัท โรแยล ซีรามิค อุตสาหกรรม จำกัด (มหาชน) 37/7 ถนนสุทธิสารวินิจฉัย แขวง สามเสนนอก เขตห้วยขวาง จังหวัดกรุงเทพ 10310 โทรศัพท์ : 022769275-80 โทรสาร : -	ผู้ผลิตและจำหน่ายกระเบื้องเซรามิค และกระเบื้องพอร์ซเลน	หุ้นสามัญ	616,839,365	616,839,365
บริษัท ไทล์ทอป อินดัสตรี จำกัด (มหาชน) 37/7 ถนนสุทธิสารวินิจฉัย แขวง สามเสนนอก เขตห้วยขวาง จังหวัดกรุงเทพ 10310 โทรศัพท์ : 022769275-80 โทรสาร : -	ผู้ผลิตและจำหน่ายกระเบื้องเซรามิค และกาวยานว	หุ้นสามัญ	30,000,000	22,200,000

1.3.2 การถือหุ้นของบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งถือหุ้นในบริษัทย่อยหรือบริษัทรวมเกินกว่า ร้อยละ 10 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงของบริษัท

บริษัทมีการถือหุ้นของบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งถือหุ้น ในบริษัทย่อย : ไม่มี
หรือบริษัทรวมหรือไม่

1.3.3 ความสัมพันธ์กับกลุ่มธุรกิจของผู้ถือหุ้นใหญ่

บริษัทมีความสัมพันธ์กับกลุ่มธุรกิจของผู้ถือหุ้นใหญ่หรือไม่ : มี

บริษัทฯ มีผู้ถือหุ้นกลุ่มใหญ่ คือ กลุ่มแสงสาตรา ในสัดส่วนร้อยละ 44.909 (ข้อมูล ณ 30 ธันวาคม 2568)

1.3.4 ผู้ถือหุ้น

รายชื่อผู้ถือหุ้นใหญ่

รายชื่อผู้ถือหุ้นสูงสุด 10 รายแรก ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2568 ดังนี้

กลุ่ม/รายชื่อผู้ถือหุ้นใหญ่	จำนวนหุ้น (หุ้น)	% หุ้น
1. นายมารุต แสงศาสตรา	1,478,129,000	16.20
2. นายมนตรีรัก แสงศาสตรา	1,432,335,500	15.70
3. นายรุ่งโรจน์ แสงศาสตรา	787,720,000	8.63
4. นายชัยสิทธิ์ วิริยะเมตตากุล	505,500,000	5.54
5. นางสาวสุภาณี ทองเปล่งศรี	413,080,000	4.53
6. นายนครินทร์ แสงศาสตรา	400,000,000	4.38
7. นางภาวดี อุทัยกิตติศัพท์	285,800,000	3.13
8. นายวิบูลย์ วัชรสุรงค์	235,722,424	2.58
9. บริษัท โรงพยาบาลวิภาวดี จำกัด (มหาชน)	214,300,000	2.35
10. นางสาวรสสุคนธ์ วัชรสุรงค์	206,241,700	2.26

ข้อตกลงระหว่างผู้ถือหุ้นใหญ่ (shareholders' agreement)

บริษัทมีข้อตกลงระหว่างผู้ถือหุ้นใหญ่หรือไม่ : ไม่มี

1.4 จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

1.4.1 ทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

ทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

ทุนจดทะเบียน (ล้านบาท) : 912.56

เรียกชำระแล้ว (ล้านบาท) : 912.56

หุ้นสามัญ (จำนวนหุ้น) : 9,125,611,266

มูลค่าหุ้นสามัญ (หุ้นละ) (บาท) : 0.10

บริษัทได้เข้าไปจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์อื่นหรือไม่

บริษัทได้เข้าไปจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์อื่นหรือไม่ : ไม่มี

1.4.2 ทุนประเภทอื่นที่มีสิทธิหรือเงื่อนไขแตกต่างจากหุ้นสามัญ

ทุนประเภทอื่นที่มีสิทธิหรือเงื่อนไขแตกต่างจากหุ้นสามัญ : ไม่มี

1.4.3 การถือหุ้นโดย บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด (NVDR)

มีการถือหุ้นโดย บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด (NVDR) : ไม่มี

1.5 การออกหลักทรัพย์อื่น

1.5.1 หลักทรัพย์แปลงสภาพ

หลักทรัพย์แปลงสภาพ : ไม่มี

1.5.2 หลักทรัพย์ที่เป็นตราสารหนี้

หลักทรัพย์ที่เป็นตราสารหนี้ : ไม่มี

1.6 นโยบายการจ่ายเงินปันผล

นโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัท

ตามนโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัทฯ กำหนดให้บริษัทฯ จ่ายเงินปันผลไม่ต่ำกว่าร้อยละ 40 ของกำไรสุทธิหลังหักภาษีเงินได้ตามงบการเงินรวมบริษัทฯ และบริษัทย่อย (Consolidated) ทั้งนี้ บริษัท ไคนาสตี้ เซรามิค จำกัด (มหาชน) จะต้องไม่มียอดขาดทุนสะสม และมีกระแสเงินสดเพียงพอที่จะจ่ายเงินปันผลได้ โดยให้พิจารณาถึงแผนการลงทุนในอนาคตของโครงการต่างๆ ด้วย

คณะกรรมการบริษัทฯ มีมติให้เสนอที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2569 ขออนุมัติจ่ายเงินปันผลประจำปี 2568 ในอัตราหุ้นละ 0.080 บาทหรือคิดเป็นอัตราการจ่ายปันผลร้อยละ 80 โดยสูงกว่านโยบายการจ่ายเงินปันผลที่บริษัทฯ กำหนดไว้ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 40 ของกำไรสุทธิหลังหักภาษีเงินได้ตามงบการเงินรวมบริษัทฯ และบริษัทย่อย (Consolidated) จากจำนวนหุ้นที่จดทะเบียนและเรียกชำระแล้ว 9,125,611,266 หุ้น เป็นจำนวนเงินปันผลรวมทั้งปี 726.1 ล้านบาท โดยได้จ่ายเงินปันผลระหว่างกาลไปแล้วในปี 2568 หุ้นละ 0.070 บาท คิดเป็นเงินที่จ่ายเป็นเงินสดรวม 635.3 ล้านบาท คงเหลือจ่ายเงินปันผลงวดสุดท้าย (ไตรมาสที่ 4 เดือนตุลาคม-เดือนธันวาคม 2568) อีกหุ้นละ 0.010 บาท เป็นจำนวนเงินที่จ่ายในงวดสุดท้ายรวม 90.8 ล้านบาท ซึ่งจะมีผลเมื่อได้รับอนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2569 ตามที่เสนอในวาระ

นโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัทย่อย

- บริษัท ไทล์ท็อป อินดัสตรี จำกัด(มหาชน): ยังไม่มีนโยบายการจ่ายเงินปันผลในขณะนี้ เนื่องจาก ยังมีความต้องการเงินทุนหมุนเวียนเพื่อใช้ในการอยู่
- บริษัท โรแยล ซีรามิค อุตสาหกรรม จำกัด (มหาชน): ยังไม่มีนโยบายการจ่ายเงินปันผลในขณะนี้ เนื่องจาก ยังมีความต้องการเงินทุนหมุนเวียนเพื่อใช้ในการอยู่

ข้อมูลการจ่ายเงินปันผลย้อนหลัง

	2564	2565	2566	2567	2568
อัตรากำไรสุทธิต่อหุ้น (บาท : หุ้น)	N/A	0.1790	0.1300	0.1210	0.1000
อัตราเงินปันผลต่อหุ้น (บาท : หุ้น)	N/A	0.1300	0.0570	0.0800	0.0800
อัตราส่วนหุ้นปันผล (จำนวนหุ้นเดิม : หุ้นปันผล)	N/A : N/A	0.0000 : N/A	0.0000 : N/A	0.0000 : N/A	0.0000 : N/A
มูลค่าหุ้นปันผลต่อหุ้น (บาท : หุ้น)	N/A	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000
รวมมูลค่าการจ่ายปันผล (บาท : หุ้น)	N/A	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000
อัตราการจ่ายเงินปันผลเทียบกับกำไรสุทธิ (%)	N/A	0.00	0.00	0.00	0.00

2. การบริหารจัดการความเสี่ยง

2.1 นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง

นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง

กรอบการบริหารความเสี่ยง

บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นที่จะบริหารความเสี่ยงครอบคลุมทั่วทั้งองค์กร ป้องกันและลดความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นได้ มีการวิเคราะห์ ประเมิน ทบทวนและติดตามปัจจัยความเสี่ยงต่างๆ ที่อาจส่งผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และกำหนดหลักการบริหารความเสี่ยง ให้เป็นไปตามหลักมาตรฐานสากล ซึ่งสอดคล้องกับกลยุทธ์การบริหาร มีการสื่อสารและให้ความรู้ ระเบียบปฏิบัติ แก่ผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายให้รับทราบและนำไปปฏิบัติ เพื่อสร้างวัฒนธรรมการบริหารความเสี่ยงตลอดห่วงโซ่อุปทาน มีการกำหนดวัตถุประสงค์และกำหนดระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ เพื่อให้บริษัทฯ มีทิศทางการบริหารความเสี่ยงในรูปแบบเดียวกัน พร้อมทั้งนำเสนอแนวทางแก้ไขต่อผู้เกี่ยวข้องในขั้นตอนต่อไป

กระบวนการบริหารความเสี่ยง

บริษัทฯ มีการประยุกต์ใช้แนวทางการบริหารความเสี่ยงตามมาตรฐานสากล ซึ่งครอบคลุมทุกความเสี่ยงที่อาจส่งผลกระทบต่อการดำเนินงาน โดยบริษัทฯ สามารถจำแนกและสรุปความเสี่ยงที่มีโอกาสเกิดขึ้นและอาจส่งผลกระทบต่อการดำเนินงาน ได้ดังรายละเอียดต่อไปนี้

- 1) ความเสี่ยงด้านธุรกิจ
- 2) ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์
- 3) ความเสี่ยงต่อสิ่งแวดล้อมและชุมชน
- 4) ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน

2.2 ปัจจัยความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท

2.2.1 ความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทหรือกลุ่มบริษัทในปัจจุบัน

ความเสี่ยงที่ 1 ความเสี่ยงด้านธุรกิจ

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการและการปฏิบัติงาน

- ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
- ผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

ลักษณะความเสี่ยง

ในรอบปีที่ผ่านมาเศรษฐกิจอยู่ในภาวะผันผวนและชะลอตัวอย่างมาก ซึ่งอาจส่งผลให้ความต้องการวัสดุตกแต่งประเภทกระเบื้องเซรามิกลดลงกว่าที่คาดการณ์ไว้ ตลาดกระเบื้องเซรามิกเกิดการแข่งขันที่รุนแรง ทั้งจากผู้ผลิตภายในประเทศและต่างประเทศ

ผลกระทบจากความเสี่ยง

- ความต้องการวัสดุตกแต่งประเภทกระเบื้องเซรามิกลดลง
- ตลาดกระเบื้องเซรามิกเกิดการแข่งขันที่รุนแรง

มาตรการจัดการความเสี่ยง

หนึ่งในแผนจัดการความเสี่ยงของบริษัท คือ การเน้นการสร้างคุณค่าให้กับตัวสินค้าและลูกค้า โดยการปรับปรุงต้นทุนควบคู่กับการพัฒนาสินค้าและคุณภาพสินค้าอย่างต่อเนื่อง เพื่อเพิ่มศักยภาพในการแข่งขัน

ความเสี่ยงที่ 2 ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการและการปฏิบัติงาน

- การปฏิบัติงานของพนักงาน

ลักษณะความเสี่ยง

ปัจจุบันการกำหนดกลยุทธ์และการตัดสินใจด้านกลยุทธ์ มีผลต่อการเติบโตและความยั่งยืนของบริษัท การติดตามการเปลี่ยนแปลงของตลาดและความก้าวหน้าของเทคโนโลยี สามารถยกระดับความสามารถในการแข่งขันและตอบสนองความต้องการของตลาดทั้งในปัจจุบันและอนาคตได้ และส่งผลต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทอย่างยั่งยืน

ผลกระทบจากความเสี่ยง

- การเติบโตและความยั่งยืนของบริษัท
- การดำเนินธุรกิจของบริษัทอย่างยั่งยืน

มาตรการจัดการความเสี่ยง

การปรับเปลี่ยนกลยุทธ์ในด้านการตลาดเป็นเครื่องมือที่ทางบริษัทกำหนดให้เป็นมาตรการตอบโต้สำหรับความเสี่ยงและความผันผวนของตลาดกระเบื้องเซรามิก ทางบริษัทมีการติดตามและปรับเปลี่ยนรูปแบบการจัดจำหน่ายอย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้เพื่อไม่ให้เกิดข้อผิดพลาดในกรณีที่ตลาดมีการเปลี่ยนแปลงความก้าวหน้าของเทคโนโลยีเป็นอีกปัจจัยที่สามารถส่งเสริมให้บริษัทมีการเติบโตอย่างยั่งยืน บริษัทมุ่งเน้นให้ทุกหน่วยงานศึกษาและวิจัยความน่าจะเป็นและความก้าวหน้าของเทคโนโลยีปัจจุบัน อีกทั้งกำหนดนโยบายการปรับเปลี่ยนเครื่องจักรหรือเครื่องมือให้ทันสมัยและสอดคล้องกับเทคโนโลยีที่เปลี่ยนแปลง

ความเสี่ยงที่ 3 ความเสี่ยงต่อสิ่งแวดล้อมและชุมชน

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์และการประกอบธุรกิจ

- ความเสียหายด้านภาพลักษณ์และชื่อเสียง

ลักษณะความเสี่ยง

กระเบื้องเซรามิกเป็นผลิตภัณฑ์ที่ผลิตจากวัตถุดิบ ดิน หิน แร่ และสารเคมีต่างๆ ซึ่งวัตถุดิบเหล่านี้จะผ่านกระบวนการแปรรูปต่างๆ ภายในโรงงาน ดังนั้นบริษัทตระหนักเสมอว่าการใช้วัตถุดิบจากธรรมชาติและ การใช้พลังงาน ส่งผลทั้งทางตรงและทางอ้อมต่อสิ่งแวดล้อมและชุมชน

ผลกระทบจากความเสี่ยง

- ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและชุมชน

มาตรการจัดการความเสี่ยง

ทางบริษัทกำหนดให้เป็นนโยบายหลักทั้งหน่วยงานภายในและคู่ค้าภายนอก ให้ยึดถือหลักปฏิบัติการดำเนินงานโดยยึดหลักความถูกต้อง และสอดคล้องกับกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องในเรื่องสิ่งแวดล้อมและชุมชน

ความเสี่ยงที่ 4 ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์และการประกอบธุรกิจ

- การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและการเกิดภัย

พิบัติ

ลักษณะความเสี่ยง

4.1. ความเสี่ยงด้านพลังงานและการจัดหาวัตถุดิบ

ต้นทุนทางด้านพลังงานถือเป็นต้นทุนที่สำคัญในการดำเนินธุรกิจกระเบื้องเซรามิก แม้ว่าในปี 2568 ราคาเชื้อเพลิงสูงขึ้น และเนื่องจากวัตถุดิบที่ใช้ในการผลิตกระเบื้องเซรามิกเป็นวัตถุดิบที่ได้มาจากแหล่งธรรมชาติ ดังนั้นการจัดเตรียมและการวางแผนการใช้งานจึงเป็นหนึ่งในปัจจัยสำคัญของการบริหารความเสี่ยงของทางบริษัท

4.2. ความเสี่ยงด้านความปลอดภัย

อุตสาหกรรมกระเบื้องเซรามิกเป็นกิจการที่มีการใช้เครื่องจักรและสารเคมีต่างๆ จึงจำเป็นต้องให้ความสำคัญด้านความปลอดภัยและสุขภาพของพนักงานอย่างยิ่ง ที่ผ่านมามทางบริษัทได้ดำเนินการให้เป็นไปตามมาตรฐาน กฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง ทั้งทางด้านความปลอดภัยและสุขภาพ ความเสี่ยงที่มีผลกระทบกับความปลอดภัยและสุขภาพ ถูกจัดให้เป็นความเสี่ยงที่ยอมรับไม่ได้ และต้องมีมาตรการตอบโต้และลดความเสี่ยงนั้นโดยทันที

4.3. ความเสี่ยงด้านการบริหารบุคลากรและการพัฒนาขีดความสามารถบุคลากรเพื่อการเติบโตในอนาคต

เนื่องจากอุตสาหกรรมการผลิตจำเป็นต้องพึ่งพาบุคลากรและแรงงานจำนวนมาก จากสถานการณ์ปัจจุบัน ปัญหาการขาดแคลนแรงงานเริ่มเข้ามามีผลกระทบต่อบางอุตสาหกรรม ประชากรในช่วงวัยทำงานเริ่มมีสัดส่วนที่ลดลง เกิดการแย่งชิงแรงงานที่มีฝีมือในภาคอุตสาหกรรม

ผลกระทบจากความเสี่ยง

- ต้นทุนการผลิตที่เปลี่ยนแปลง
- ความสำคัญด้านความปลอดภัยและสุขภาพของพนักงาน

มาตรการจัดการความเสี่ยง

4.1. ความเสี่ยงด้านพลังงานและการจัดหาวัตถุดิบ

โครงการการลดต้นทุนด้านพลังงานเป็นโครงการต่อเนื่องของทางบริษัท เพื่อมุ่งเน้นถึงผลประหยัดของต้นทุนในการผลิต ที่ผ่านมามทางบริษัทมีการศึกษา วิเคราะห์ และดำเนินการนำพลังงานที่ถูกนำไปทิ้งกลับมาหมุนเวียนใช้ให้ได้มากที่สุดเท่าที่จะเป็นไปได้ ส่วนทางด้านการจัดหาวัตถุดิบในการผลิตนั้น บริษัทมีมาตรการลดความเสี่ยงโดยการกำหนดแหล่งสำรองของวัตถุดิบที่สำคัญต่างๆ โดยการร่วมมือกับคู่ค้าในการสำรวจแหล่งวัตถุดิบแห่งใหม่ และให้คู่ค้าดำเนินการขอประทานบัตรที่เกี่ยวข้องล่วงหน้า เพื่อให้ทางบริษัทแน่ใจได้ว่าจะมีแหล่งวัตถุดิบเพียงพอต่อการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน

4.2. ความเสี่ยงด้านความปลอดภัย

ระบบการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัยตามมาตรฐานอุตสาหกรรม ได้ถูกนำเข้ามาเป็นส่วนหนึ่งของระบบการจัดการภายใน บริษัทฯ ทำให้มีการวิเคราะห์ความเสี่ยงด้านสุขภาพและความปลอดภัยเป็นระยะ พร้อมทั้งจัดหาแนวทางและมาตรฐานลดความเสี่ยงด้าน สุขภาพและความปลอดภัยที่อาจเกิดขึ้น ผ่านทางโครงการ อุบัติเหตุเป็นศูนย์ ซึ่งเป็นหนึ่งในนโยบายหลักด้านความปลอดภัยของบริษัท กำหนดมาตรการตอบโต้ในกรณีที่ผลวิเคราะห์ออกมาในเชิงลบ และจะส่งผลต่อความปลอดภัยและสุขภาพของพนักงาน

4.3. ความเสี่ยงด้านการบริหารบุคลากรและการพัฒนาขีดความสามารถบุคลากรเพื่อการเติบโตในอนาคต

บริษัทได้ตระหนักถึงการพัฒนาขีดความสามารถของบุคลากรและพนักงาน ในรอบปีที่ผ่านมาทางบริษัทได้มีการประกาศนโยบายการ พัฒนาศักยภาพของบุคลากรและพนักงาน เป็นหนึ่งในนโยบายการพัฒนาบริษัทในปัจจุบันและอนาคต มีการเข้าร่วมโครงการยกระดับฝีมือ แรงงานกับภาครัฐ และส่งเสริมให้บุคลากรและพนักงานพัฒนาตนเอง โดยผ่านช่องทางกิจกรรมจัดการความรู้และส่งเสริมผลิตภาพต่างๆ ภายในบริษัท มีการเชิญวิทยากร ผู้เชี่ยวชาญต่างๆ เข้ามาฝึกอบรมและยกระดับความสามารถของบุคลากรและพนักงานในหน่วยงานต่างๆ

2.2.2 ความเสี่ยงต่อการลงทุนของผู้ถือหุ้นหลักทรัพย์

มีปัจจัยความเสี่ยงต่อการลงทุนของ : ไม่มี

ผู้ถือหุ้นหลักทรัพย์หรือไม่

2.2.3 ความเสี่ยงต่อการลงทุนในหลักทรัพย์ต่างประเทศ (กรณีผู้ออกหลักทรัพย์เป็นบริษัทต่างประเทศ)

มีปัจจัยความเสี่ยงต่อการลงทุน ในหลักทรัพย์ต่างประเทศของบริษัท : ไม่มี

หรือไม่

3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

3.1 นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

นโยบายด้านความยั่งยืน

นโยบายด้านความยั่งยืน : มี

บริษัทฯ และบริษัทในเครือ ตระหนักและให้ความสำคัญถึงการดำเนินธุรกิจภายใต้หลักการจัดการด้านความยั่งยืน ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายการดำเนินงานด้านการขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน ด้วยการคำนึงถึงการเติบโตของ บริษัทฯ ไปพร้อมกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยสามารถตอบสนองต่อความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ โดยมีสาระสำคัญดังต่อไปนี้

- มุ่งมั่นที่จะเป็นผู้ผลิตและจัดจำหน่ายกระเบื้องเซรามิคและอุปกรณ์วัสดุก่อสร้าง ที่เจริญเติบโตอย่างยั่งยืนภายใต้หลักบรรษัทภิบาล และการดำเนินธุรกิจตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี
- พัฒนาทุกระบวนการผลิตและดำเนินธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคม และสิ่งแวดล้อม โดยการบริหารจัดการทรัพยากรอย่างคุ้มค่า และบริหารจัดการผลกระทบทางด้านสังคมและสิ่งแวดล้อมอย่างมีประสิทธิภาพ
- พัฒนาการมีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในทุกภาคส่วน โดยคำนึงถึงหลักสิทธิมนุษยชน ตามแนวทางพัฒนาที่ยั่งยืน

เป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืนหรือไม่ : มี

บริษัทฯ และบริษัทในเครือ ได้เริ่มกำหนดเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืนมาตั้งแต่ปี 2564 โดยมีเป้าหมายที่สร้างความยั่งยืนให้แก่องค์กรโดยกำหนดเป้าหมายให้เกิดความยั่งยืนผ่านการบริหารและดำเนินการทั้ง 3 มิติ ได้แก่

มิติด้านสิ่งแวดล้อม

การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อม มีเป้าหมายที่มุ่งเน้นการรักษาสมดุลของระบบนิเวศ สภาพแวดล้อม สภาพภูมิอากาศ และใช้ทรัพยากรให้เกิดประสิทธิภาพและผลิตผลสูงสุด

มิติด้านสังคม

การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสังคม มีเป้าหมายมุ่งเน้นการดำเนินธุรกิจอย่างเป็นธรรม มีส่วนร่วมกับชุมชนรอบข้าง ดูแลพนักงานอย่างเป็นธรรมและทันท่วงที ส่งเสริมและสร้างความปลอดภัยในการทำงาน

มิติเศรษฐกิจและบรรษัทภิบาล

การกำกับกิจการและการบริหารห่วงโซ่คุณค่าทางธุรกิจ มีเป้าหมายที่มุ่งเน้นการตอบสนองต่อความคาดหวังและสร้างคุณค่าของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม โดยมีการตอบสนองและเพิ่มขีดความสามารถเพื่อให้ทันต่อสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว

เป้าหมาย SDGs ขององค์การสหประชาชาติ : Goal 6 น้ำสะอาดและสุขาภิบาล (Clean Water and Sanitation), Goal 6 น้ำสะอาดและสุขาภิบาล (Clean Water and Sanitation), Goal 7 พลังงานสะอาดและจ่ายได้ (Affordable and Clean Energy), Goal 7 พลังงานสะอาดและจ่ายได้ (Affordable and Clean Energy), Goal 8 งานที่มีคุณค่าเศรษฐกิจที่เติบโต (Decent Work and Economic Growth), Goal 8 งานที่มีคุณค่าเศรษฐกิจที่เติบโต (Decent Work and Economic Growth), Goal 11 เมืองและชุมชนยั่งยืน (Sustainable Cities and Communities), Goal 11 เมืองและชุมชนยั่งยืน (Sustainable Cities and Communities), Goal 12 การผลิตและบริโภคที่รับผิดชอบ (Responsible Consumption and Production), Goal 12 การผลิตและบริโภคที่รับผิดชอบ (Responsible Consumption and Production), Goal 13 การรับมือกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (Climate Action), Goal 13 การรับมือกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (Climate Action), Goal 16 สันติภาพและสถาบันเข้มแข็ง (Peace, Justice and Strong Institutions), Goal 16 สันติภาพและสถาบันเข้มแข็ง (Peace, Justice and Strong Institutions)

การทบทวนนโยบายและ/หรือเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืนในรอบปีที่ผ่านมา

ในรอบปีที่ผ่านมาบริษัทมีการทบทวนนโยบายและ/หรือ : ไม่มี
เป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

ในรอบปีที่ผ่านมาบริษัทมีการเปลี่ยนแปลงและพัฒนากฎการเกี่ยวกับ : ไม่มี
นโยบายและ/หรือเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

3.2 การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่มูลค่าของธุรกิจ

3.2.1 ห่วงโซ่มูลค่าธุรกิจ

บริษัทฯ ได้พัฒนาระบบห่วงโซ่มูลค่าทางธุรกิจบนหลักธรรมาภิบาลที่ดี เพิ่มผลิตภาพในกระบวนการผลิตตามแนวปฏิบัติและมาตรฐานอุตสาหกรรมสากล ลดผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกแขนง ตลอดจนตั้งเป้าหมายในการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ลดการใช้พลังงาน เลือกใช้พลังงานทางเลือก ควบคุมการใช้ทรัพยากรน้ำจากภายนอก ดูแลสุขภาพ และความปลอดภัยของพนักงาน และประสานให้ความร่วมมือกับชุมชนรอบข้างและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียตลอดทั้งห่วงโซ่มูลค่าธุรกิจ

3.2.2 การวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่มูลค่าของธุรกิจ

รายละเอียดการวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่มูลค่าธุรกิจ

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการมีส่วนร่วมและสื่อสาร
ผู้มีส่วนได้เสียภายในองค์กร			
• พนักงาน	- สิทธิมนุษยชน	- การปฏิบัติตามหลักสากลด้วยเรื่องสิทธิมนุษยชน - การคุ้มครองแรงงานและสวัสดิการตามกฎหมาย - การปฏิบัติให้สอดคล้องกับจรรยาบรรณบริษัทฯ	• การติดต่อและสื่อสารผ่านช่องทางออนไลน์ • การรับเรื่องร้องเรียน • อื่น ๆ • กิจกรรมภายในบริษัทฯ • คณะกรรมการสวัสดิการ
ผู้มีส่วนได้เสียภายในองค์กร			
• พนักงาน	- ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม	- การคุ้มครองแรงงานและสวัสดิการตามกฎหมาย - การปฏิบัติให้สอดคล้องกับจรรยาบรรณบริษัทฯ	• การติดต่อและสื่อสารผ่านช่องทางออนไลน์ • อื่น ๆ • คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม
ผู้มีส่วนได้เสียภายในองค์กร			
• พนักงาน	- ค่าตอบแทน	- จ่ายค่าตอบแทนจ้างเหมาะสมและสามารถแข่งขันได้ในธุรกิจ โดยยึดหลักความเป็นธรรมและสอดคล้องกับผลการดำเนินงานของบริษัทฯ	• อื่น ๆ • คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
ผู้มีส่วนได้เสียภายในองค์กร			

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการมีส่วนร่วมและสื่อสาร
• พนักงาน	- สวัสดิการ	- การจัดสวัสดิการให้พนักงานอย่างเหมาะสม อาทิ ที่พัก เครื่องแบบ สวัสดิการด้านสุขภาพ การช่วยเหลือในกรณีต่างๆ	• อื่น ๆ • คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน • คณะกรรมการสวัสดิการ
ผู้มีส่วนได้เสียภายในองค์กร			
• พนักงาน	- การดูแลพนักงานในระยะยาว	- เงินกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	• อื่น ๆ • คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน • คณะกรรมการสวัสดิการ
ผู้มีส่วนได้เสียภายในองค์กร			
• พนักงาน	- การพัฒนาความรู้และทักษะ	- การเตรียมความพร้อมในการทำงาน การพัฒนาความรู้และทักษะในการทำงาน การศึกษาและประยุกต์ใช้เทคโนโลยีทันสมัย	• การอบรม / สัมมนา
ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กร			
• คู่ค้า	- ดำเนินธุรกิจด้วยความยุติธรรม โปร่งใส โดยยึดหลักธรรมาภิบาล	- การปฏิบัติให้สอดคล้องกับจรรยาบรรณบริษัทฯ - นโยบายการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน	• การเยี่ยมชม • การติดต่อและสื่อสารผ่านช่องทางออนไลน์ • อื่น ๆ • ประชุม
ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กร			
• ลูกค้า	- ตอบสนองความต้องการของลูกค้าทั้งด้านคุณภาพ ราคา และการส่งมอบ	- สินค้าได้รับการรับรองมาตรฐานอุตสาหกรรมและมาตรฐานผลิตภัณฑ์จากต่างประเทศ - วิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้า	• การรับเรื่องข้อร้องเรียน • อื่น ๆ • กิจกรรมเพื่อให้ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์และการบริการให้คำปรึกษาและแก้ปัญหาหลังการขาย
ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กร			

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการมีส่วนร่วมและสื่อสาร
<ul style="list-style-type: none"> ชุมชน 	<ul style="list-style-type: none"> การดำเนินธุรกิจที่มีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม สร้างอาชีพและรายได้ให้กับคนในชุมชน ส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมของชุมชน 	<ul style="list-style-type: none"> สร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับชุมชน รับผิดชอบต่อเรื่องผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม 	<ul style="list-style-type: none"> การรับเรื่องข้อร้องเรียน อื่น ๆ <ul style="list-style-type: none"> กิจกรรมร่วมกับชุมชน เปิดโอกาสให้คนในชุมชนเข้าร่วมงานกับทางบริษัทฯ
ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กร			
<ul style="list-style-type: none"> สถาบันการเงิน 	<ul style="list-style-type: none"> การดำเนินธุรกิจและรับผิดชอบต่อสัญญาและข้อตกลง 	<ul style="list-style-type: none"> การปฏิบัติให้สอดคล้องกับจรรยาบรรณบริษัทฯ 	<ul style="list-style-type: none"> การติดต่อและสื่อสารผ่านช่องทางออนไลน์ อื่น ๆ <ul style="list-style-type: none"> รายงานประจำปี นักลงทุนสัมพันธ์ขอบริษัทฯ
ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กร			
<ul style="list-style-type: none"> หน่วยงานภาครัฐและหน่วยงานกำกับดูแล 	<ul style="list-style-type: none"> การดำเนินการตามระเบียบข้อบังคับและกฎหมายที่กำหนด การดำเนินธุรกิจที่มีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม การดำเนินธุรกิจด้วยความยุติธรรม โปร่งใส โดยยึดหลักธรรมาภิบาล 	<ul style="list-style-type: none"> เข้าร่วมกิจกรรมและโครงการต่างๆ ที่ภาครัฐจัดขึ้น นโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน สร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับชุมชน รับผิดชอบต่อเรื่องผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม 	<ul style="list-style-type: none"> อื่น ๆ <ul style="list-style-type: none"> ปฏิบัติตามกฎระเบียบข้อบังคับกฎหมายที่กำหนด ส่งรายงานและเอกสารต่างๆ ตามกฎหมายที่กำหนด เข้าร่วมเครือข่ายต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน เข้าร่วมกิจกรรมต่างๆ ที่ภาครัฐจัดขึ้น
ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กร			
<ul style="list-style-type: none"> นักลงทุนหรือสถาบันการเงิน ผู้ถือหุ้น 	<ul style="list-style-type: none"> ดำเนินธุรกิจด้วยความยุติธรรม โปร่งใส โดยยึดหลักธรรมาภิบาล สร้างผลตอบแทนที่ดีให้กับผู้ถือหุ้นและนักลงทุน 	<ul style="list-style-type: none"> การปฏิบัติให้สอดคล้องกับจรรยาบรรณบริษัทฯ นโยบายการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน การดำเนินธุรกิจให้เติบโตยั่งยืน 	<ul style="list-style-type: none"> การติดต่อและสื่อสารผ่านช่องทางออนไลน์ การประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี อื่น ๆ <ul style="list-style-type: none"> รายงานประจำปี นักลงทุนสัมพันธ์ขอบริษัทฯ ปันผลตอบแทนการลงทุน

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการมีส่วนร่วมและสื่อสาร
ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กร			
<ul style="list-style-type: none"> • สำนักข่าวและสื่อมวลชน 	<ul style="list-style-type: none"> - การเปิดเผยข่าวสารข้อมูลอย่างถูกต้องและโปร่งใส 	<ul style="list-style-type: none"> - สื่อสารและเปิดเผยข่าวสารข้อมูลที่เกี่ยวข้อง 	<ul style="list-style-type: none"> • การติดต่อและสื่อสารผ่านช่องทางออนไลน์ • การประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี • อื่น ๆ <ul style="list-style-type: none"> • รายงานประจำปี • นักลงทุนสัมพันธ์ขอบริษัทฯ
ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กร			
<ul style="list-style-type: none"> • คู่แข่งทางการค้า 	<ul style="list-style-type: none"> - ปฏิบัติต่อคู่แข่งทางธุรกิจอย่างเป็นธรรมและสุจริต 	<ul style="list-style-type: none"> - สนับสนุนให้เกิดการค้าอย่างเสรี - ไม่แสวงหาข้อมูลที่เป็นความลับโดยวิธีการที่ไม่ถูกต้อง 	<ul style="list-style-type: none"> • การติดต่อและสื่อสารผ่านช่องทางออนไลน์ • อื่น ๆ <ul style="list-style-type: none"> • รายงานประจำปี

3.3 การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อม

3.3.1 นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม

นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม

นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม : มี

แนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม : การจัดการพลังงานไฟฟ้า,
การจัดการทรัพยากรน้ำและคุณภาพน้ำ,
การจัดการขยะและของเสีย,
การจัดการก๊าซเรือนกระจกและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิ
อากาศ,

บริษัทฯ มีกลยุทธ์ในการบริหารจัดการสภาพแวดล้อมบริเวณพื้นที่การผลิตและรอบๆ โรงงาน โดยจัดให้มีการตรวจสอบสภาพแวดล้อมภายในโรงงานและชุมชนรอบข้างเป็นประจำทุกปี เพื่อป้องกันข้อร้องเรียนต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้นได้ มีการสำรวจ พัฒนา และปรับปรุงกระบวนการที่อาจก่อให้เกิดมลภาวะด้านสิ่งแวดล้อมอย่างสม่ำเสมอ

การสร้างคุณค่าต่อบริษัท

- สร้างสังคมและสิ่งแวดล้อมที่เป็นมิตรต่อพนักงาน
- ลดอัตราการเจ็บป่วยด้านมลพิษของผู้ปฏิบัติงาน

การสร้างคุณค่าต่อสิ่งแวดล้อมและสังคม

- สร้างสังคมและสิ่งแวดล้อมที่เป็นมิตรต่อชุมชน

การทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติ และ/หรือเป้าหมายด้านสิ่งแวดล้อมในรอบปีที่ผ่านมา

การทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติ และ/หรือเป้าหมายด้านสิ่งแวดล้อม : ไม่มี

ในรอบปีที่ผ่านมา

3.3.2 ผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม

ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการพลังงาน

แผนการจัดการพลังงาน

แผนการจัดการพลังงานของบริษัท : มี

บริษัทฯ มีกลยุทธ์ในการดำเนินงานเพื่อให้บรรลุเป้าหมายการดำเนินงานด้านการบริหารจัดการพลังงานแบบเป็นระบบ ทั้งในแง่การพัฒนากระบวนการผลิต การพัฒนาผลิตภัณฑ์ และการนำแหล่งพลังงานทางเลือกมาใช้ในกระบวนการผลิต ซึ่งจำเป็นต้องได้รับการพัฒนาและปรับปรุงอย่างต่อเนื่องเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด

การสร้างคุณค่าต่อบริษัท

- ลดต้นทุนและค่าใช้จ่ายด้านพลังงาน
- การใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ
- สนับสนุนนโยบายของรัฐ เพิ่มสัดส่วนการใช้พลังงานหมุนเวียนและสะอาด

การสร้างคุณค่าต่อสิ่งแวดล้อมและสังคม

- ช่วยชะลอการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ โดยการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก
- ลดหรือชะลอผลกระทบในการเกิดภัยพิบัติทางธรรมชาติ

การตั้งเป้าหมายการจัดการไฟฟ้าและ/หรือน้ำมันและเชื้อเพลิง

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการไฟฟ้า : มี

และ/หรือน้ำมันและเชื้อเพลิงหรือไม่

รายละเอียดการตั้งเป้าหมายการจัดการไฟฟ้าและ/หรือน้ำมันและเชื้อเพลิง

เป้าหมาย	ปีฐาน	ปีเป้าหมาย
เพิ่มการใช้ไฟฟ้าจากพลังงานทดแทน	2568 : ใช้ไฟฟ้าจากพลังงานทดแทน 6,021,436.00 กิโลวัตต์-ชั่วโมง	2575 : เพิ่ม 10% หรือ 602,143.00 กิโลวัตต์-ชั่วโมง

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการพลังงาน

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการพลังงาน : มี

เชื้อเพลิงก๊าซธรรมชาติเป็นต้นทุนและพลังงานความร้อนหลักของกระบวนการผลิตกระเบื้องเซรามิกของบริษัทฯ คุณสมบัติของกระเบื้องเซรามิกเกี่ยวข้องกับการใช้พลังงานความร้อนในการเผา ซึ่งในปี 2568 ที่ผ่านมาทางบริษัทฯ ได้ปรับเปลี่ยนและเพิ่มสัดส่วนผลิตภัณฑ์กระเบื้องเซรามิกที่มีคุณสมบัติที่ดีขึ้น การดูดซึมน้ำต่ำ ส่งผลให้มีการใช้พลังงานความร้อนเพิ่มสูงขึ้น กระบวนการผลิตมีการพลังงานไฟฟ้าในการบดวัตถุดิบและกระบวนการที่เกี่ยวข้องอื่นๆ การใช้น้ำมันดีเซลในการขนถ่ายวัตถุดิบ วัสดุ และสินค้าสำเร็จรูป

ในปี 2568 การใช้พลังงานรวมในกระบวนการผลิตของบริษัทฯ เท่ากับ 5,131 MJ/Ton ในส่วนพลังงานไฟฟ้าสัดส่วนการใช้พลังงานแสงอาทิตย์อยู่ที่ 6.1% และมีข้อมูลการใช้พลังงานต่อตันผลิตภัณฑ์ ดังนี้



จากผลการวิเคราะห์ค่าปริมาณการใช้พลังงานต่อหน่วยผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ พบว่ามีอัตราการใช้พลังงานสูงขึ้นเมื่อเทียบกับปี 2567 เนื่องจากอัตราการใช้กำลังการผลิตที่ต่ำกว่าการคาดการณ์ และการปรับเปลี่ยนสัดส่วนการผลิตสำหรับผลิตภัณฑ์ที่มีขนาด น้ำหนักและคุณสมบัติเชิงกลสูงขึ้น ส่งผลให้มีอัตราการใช้พลังงานมวลรวมของผลิตภัณฑ์สูงขึ้น

อัตราการปล่อยก๊าซเรือนกระจกลดลงในปี 2568 เนื่องจากปัจจัยด้านปริมาณการผลิตที่ลดลง การปล่อยก๊าซเรือนกระจกต่อหน่วยน้ำหนักของผลิตภัณฑ์สูงขึ้น มีอัตราการใช้พลังงานไฟฟ้าแสงอาทิตย์ Solar Rooftop มากกว่า 6.0 ล้านหน่วย ซึ่งส่งผลประหยัดต่อต้นทุนพลังงานด้านไฟฟ้าและลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกเข้าสู่ชั้นบรรยากาศ

การจัดการพลังงาน : การใช้เชื้อเพลิง

	2566	2567	2568
น้ำมันดีเซล (ลิตร)	2,117,751.00	2,105,797.00	2,046,149.00
ก๊าซธรรมชาติ (ลูกบาศก์ฟุต)	3,462,338,000.00	3,023,128,000.00	2,831,182,000.00

การจัดการพลังงาน : การใช้ไฟฟ้า

	2566	2567	2568
ปริมาณการใช้ไฟฟ้ารวม (กิโลวัตต์-ชั่วโมง)	117,604,910.00	109,174,141.00	104,561,785.00

ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการน้ำ

แผนการจัดการน้ำ

แผนการจัดการน้ำของบริษัท : มี

บริษัทฯ มีกลยุทธ์ในการบริหารจัดการน้ำโดยวิธีการจัดเก็บน้ำเชิงบูรณาการ ไม่มีการปล่อยน้ำออกสู่ภายนอกโรงงานการผลิต มีการชุดและจัดเตรียมบ่อน้ำสำรองและจัดการบริหารบ่อน้ำให้สามารถรองรับปริมาณน้ำฝนจากธรรมชาติให้เพียงพอต่อการผลิตตลอดทั้งปี

การสร้างคุณค่าต่อบริษัท

- มีการใช้น้ำในการกระบวนการผลิตได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- มีน้ำใช้อย่างเพียงพอในกระบวนการผลิต

การสร้างคุณค่าต่อสิ่งแวดล้อมและสังคม

- ปกป้องและฟื้นฟูระบบนิเวศที่เกี่ยวข้องกับแหล่งน้ำ

การตั้งเป้าหมายการจัดการน้ำ

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการน้ำหรือไม่ : มี

รายละเอียดการตั้งเป้าหมายการจัดการน้ำ

เป้าหมาย	ปีฐาน	ปีเป้าหมาย
ลดการใช้น้ำ (Reduction of water withdrawal)	2568 : ใช้น้ำ 151,563.00 ลูกบาศก์เมตร	2569 : ลด 5% หรือ 143,984.00 ลูกบาศก์เมตร

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการน้ำ

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการน้ำ : มี

ในปี 2568 บริษัทฯ ได้สรุปปริมาณการใช้น้ำประปาจากแหล่งภายนอกสำหรับกระบวนการผลิตกระเบื้องเซรามิกของบริษัทฯ ดังต่อไปนี้



อัตราการใช้น้ำประปาจากภายนอกในปี 2568 ต่ำลงกว่า 49% ในรอบปีที่ผ่านมา ทางบริษัทฯ ได้มีการโครงการปรับปรุงและติดตั้งระบบผลิตน้ำประปาเพิ่มเติมโดยใช้น้ำดิบจากแหล่งเก็บกักน้ำภายใน ซึ่งเป็นไปตามกลยุทธ์และนโยบายการบริหารจัดการน้ำ โดยมีวัตถุประสงค์ที่จะผลิตน้ำประปาเพื่อกระบวนการผลิตและลดการใช้ น้ำประปาจากภายนอก

บริษัทฯ ยังคงดำเนินนโยบายไม่มีการปล่อยน้ำจากกระบวนการผลิตออกสู่ชุมชนหรือสาธารณะ มีการดำเนินการปรับปรุงระบบกักเก็บน้ำภายในโรงงานอย่างสม่ำเสมอ



การจัดการน้ำ : ปริมาณการใช้น้ำของบริษัท จำแนกตามแหล่งน้ำ

	2566	2567	2568
ปริมาณการใช้น้ำรวม (ลูกบาศก์เมตร)	378,652.00	380,140.00	244,315.00
ปริมาณการใช้น้ำประปาหรือน้ำจากองค์กรอื่น (ลูกบาศก์เมตร)	378,652.00	380,140.00	244,315.00

การจัดการน้ำ : ปริมาณการใช้น้ำของบริษัท

	2566	2567	2568
ปริมาณการใช้น้ำสุทธิ (ลูกบาศก์เมตร)	378,652.00	380,140.00	244,315.00

ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการขยะและของเสีย

แผนการจัดการขยะและของเสีย

แผนการจัดการขยะและของเสียของบริษัท : มี

บริษัทฯ มีกลยุทธ์ในการบริหารของเสียโดยหลักการประยุกต์ใช้หลักการเศรษฐกิจหมุนเวียน นำของเสียที่เกิดขึ้นกลับมาใช้ใหม่หรือพัฒนาผลิตภัณฑ์ที่สามารถนำของเสียที่เกิดขึ้นกลับไปแปรสภาพแล้วเกิดผลิตภัณฑ์ใหม่ๆ

การสร้างคุณค่าต่อบริษัท

- ลดต้นทุนทรัพยากรและการจัดการของเสีย
- สร้างมูลค่าให้กับของเสียและเพิ่มการใช้ประโยชน์

การสร้างคุณค่าต่อสิ่งแวดล้อมและสังคม

- ลดพื้นที่การทิ้งของเสียจากอุตสาหกรรม
- ส่งเสริมให้สังคมรับรู้ถึงผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

การตั้งเป้าหมายการจัดการขยะและของเสีย

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการขยะและของเสียหรือไม่ : มี

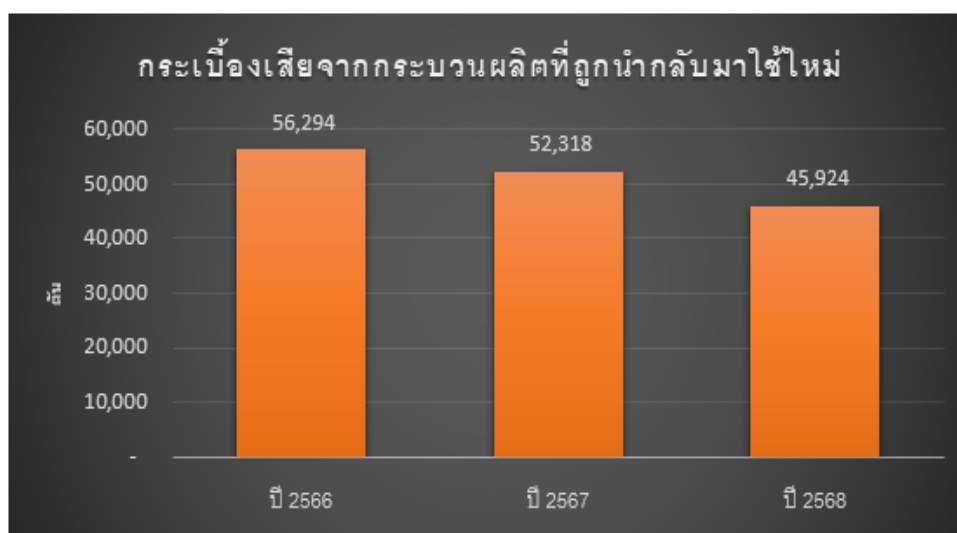
รายละเอียดการตั้งเป้าหมายการจัดการขยะและของเสีย

เป้าหมาย	ปีฐาน	ปีเป้าหมาย	วิธีการจัดการขยะและของเสีย
ลดปริมาณขยะและของเสีย ประเภทขยะ: ขยะไม่อันตราย	2568 : ขยะไม่อันตราย 45,924,000.00 กิโลกรัม	2575 : ลด 100% หรือ 45,924,000.00 กิโลกรัม	<ul style="list-style-type: none"> • นำกลับมาใช้ซ้ำ • นำกลับมาใช้ใหม่ • อื่น ๆ : ลดการใช้

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการขยะและของเสีย

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการขยะและของเสีย : มี

บริษัทฯ มีการวิเคราะห์และปรับปรุงกระบวนการต่างๆ โดยมีจุดมุ่งมั่นที่จะนำของเสียต่างๆ ในกระบวนการผลิตกลับมาใช้ประโยชน์ใหม่ โดยปัจจุบันทางบริษัทฯ ได้มีสูตรการผลิตที่ใช้ของเสียจากกระบวนการผลิตมาใช้ในสูตรการผลิต โดยไม่กระทบต่อคุณภาพของผลิตภัณฑ์ ทำให้ลดปัญหาและค่าใช้จ่ายในการกำจัดของเสียโดยวิธีฝังกลบและลดปัญหาสิ่งแวดล้อมไปในตัว ปริมาณการใช้ของเสียจากกระบวนการผลิตเพื่อทดแทนวัตถุดิบใหม่ สามารถสรุปได้ด้านล่าง



การจัดการขยะและของเสีย : ปริมาณขยะและของเสียของบริษัท

	2566	2567	2568
ปริมาณขยะและของเสียรวม (กิโลกรัม)	56,311,000.00	52,348,000.00	45,944,000.00
ปริมาณขยะและของเสียไม่อันตรายรวม (กิโลกรัม)	56,294,000.00	52,318,000.00	45,924,000.00
ปริมาณขยะและของเสียอันตรายรวม (กิโลกรัม)	17,000.00	30,000.00	20,000.00

การจัดการขยะและของเสีย : ปริมาณขยะและของเสียที่นำไปใช้ซ้ำ (Reuse) / รีไซเคิล (Recycle) ของบริษัท

	2566	2567	2568
ปริมาณขยะและของเสียที่นำไปใช้ซ้ำ (Reuse) / รีไซเคิล (Recycle) รวม (กิโลกรัม)	56,294,000.00	52,318,000.00	45,924,000.00
ปริมาณขยะและของเสียไม่อันตรายที่นำไปใช้ซ้ำ (Reuse) / รีไซเคิล (Recycle) (กิโลกรัม)	56,294,000.00	52,318,000.00	45,924,000.00

ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการก๊าซเรือนกระจก

แผนการจัดการก๊าซเรือนกระจก

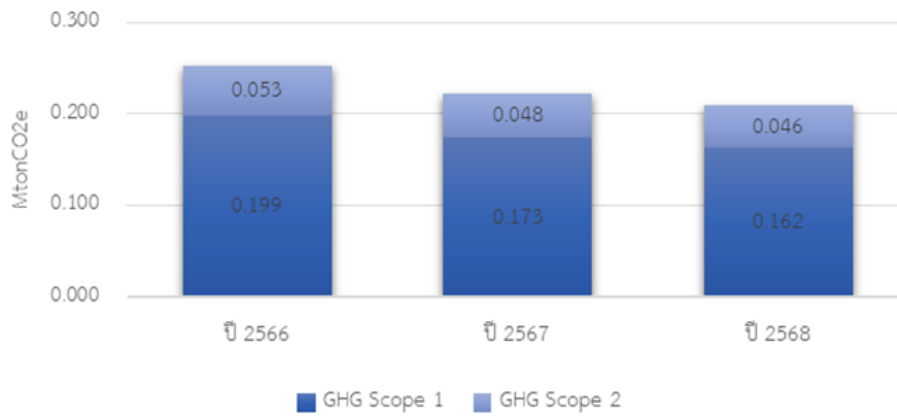
แผนการจัดการก๊าซเรือนกระจกของบริษัท : มี

บริษัทฯ มีกลยุทธ์ในการดำเนินงานเพื่อให้บรรลุเป้าหมายการดำเนินงานด้านการบริหารจัดการพลังงานแบบเป็นระบบ ทั้งในแง่การพัฒนาระบบการผลิต การพัฒนาผลิตภัณฑ์ และการนำแหล่งพลังงานทางเลือกมาใช้ในกระบวนการผลิต ซึ่งจำเป็นต้องได้รับการพัฒนาและปรับปรุงอย่างต่อเนื่องเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด

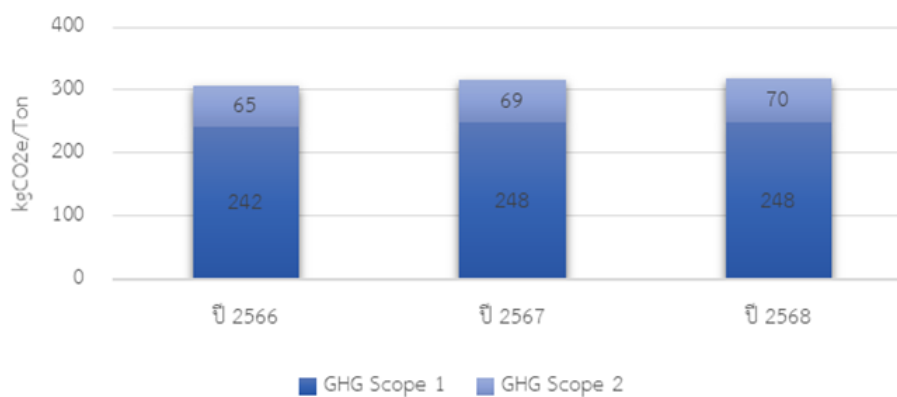
บริษัทฯ จัดทำฐานข้อมูลการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ครอบคลุมกระบวนการผลิตกระเบื้องเซรามิค โดยมีกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ดังนี้

- การปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางตรง จากกระบวนการหรือเครื่องจักรที่ควบคุมโดยบริษัทฯ (GHG Emissions Scope 1)
 - การใช้ก๊าซธรรมชาติในกระบวนการผลิต
 - การใช้น้ำมันดีเซลในกระบวนการผลิต การผลิตไฟฟ้ากรณีฉุกเฉิน และการขนส่งและจัดเก็บผลิตภัณฑ์ภายในโรงงาน
- การปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางอ้อม จากการซื้อไฟฟ้าจากภายนอก (GHG Emissions Scope 2)
 - การใช้พลังงานไฟฟ้าจากแหล่งผลิตภายนอก

การปล่อยก๊าซเรือนกระจก (MtonCO₂e)



การปล่อยก๊าซเรือนกระจกต่อตันผลิตภัณฑ์ (kgCO₂e/Ton)



การตั้งเป้าหมายการปล่อยก๊าซเรือนกระจก

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการก๊าซเรือนกระจก : มี

การตั้งเป้าหมายที่บริษัทมี : การตั้งเป้าหมายการลดก๊าซเรือนกระจกอื่นๆ

การตั้งเป้าหมายการลดก๊าซเรือนกระจกอื่น ๆ

รายละเอียดการตั้งเป้าหมายการลดก๊าซเรือนกระจกอื่น ๆ

ขอบเขตการปล่อย ก๊าซเรือนกระจก	ปีฐาน	ปีเป้าหมายระยะสั้น	ปีเป้าหมายระยะยาว
ขอบเขตที่ 1-2	2568 : ปล่อยก๊าซเรือนกระจก 209,000.00 tCO ₂ e	-	2575 : ลด 10% หรือ 20,900.00 tCO ₂ e เทียบกับปีฐาน

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการก๊าซเรือนกระจก

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการจัดการก๊าซเรือนกระจก : มี

บริษัทฯ จัดทำฐานข้อมูลการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ครอบคลุมกระบวนการผลิตกระเบื้องเซรามิค โดยมีกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ดังนี้

- การปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางตรง จากกระบวนการหรือเครื่องจักรที่ควบคุมโดยบริษัทฯ (GHG Emissions Scope 1)
 - การใช้ก๊าซธรรมชาติในกระบวนการผลิต

- การใช้น้ำมันดีเซลในกระบวนการผลิต การผลิตไฟฟ้ากรณีฉุกเฉิน และการขนส่งและจัดเก็บผลิตภัณฑ์ภายในโรงงาน
- การปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางอ้อม จากการซื้อไฟฟ้าจากภายนอก (GHG Emissions Scope 2)
 - การใช้พลังงานไฟฟ้าจากแหล่งผลิตภายนอก

อัตราการปล่อยก๊าซเรือนกระจกลดลงในปี 2568 เนื่องจากปัจจัยด้านปริมาณการผลิตที่ลดลง การปล่อยก๊าซเรือนกระจกต่อหน่วยน้ำหนักของผลิตภัณฑ์สูงขึ้น มีอัตราการใช้พลังงานไฟฟ้าแสงอาทิตย์ Solar Rooftop มากกว่า 6.0 ล้านหน่วย ซึ่งส่งผลประหยัดต่อต้นทุนพลังงานด้านไฟฟ้าและลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกเข้าสู่ชั้นบรรยากาศ

การจัดการเพื่อลดปัญหาการปล่อยก๊าซเรือนกระจก : ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กร

	2566	2567	2568
ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกรวม (ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า)	252,000.00	221,000.00	208,000.00
การปล่อยก๊าซเรือนกระจก - ขอบเขตที่ 1 (ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า)	199,000.00	173,000.00	162,000.00
การปล่อยก๊าซเรือนกระจก - ขอบเขตที่ 2 (ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า)	53,000.00	48,000.00	46,000.00

การจัดการเพื่อลดปัญหาการปล่อยก๊าซเรือนกระจก : การทวนสอบปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของบริษัทในรอบปีที่ผ่านมา

การทวนสอบปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของบริษัท : ไม่มี

ข้อมูลเหตุการณ์ที่เกี่ยวกับละเมิดกฎหมายหรือสร้างผลกระทบทางลบต่อสิ่งแวดล้อม

จำนวนกรณีและเหตุการณ์ที่ละเมิดกฎหมายหรือสร้างผลกระทบทางลบต่อสิ่งแวดล้อม

	2566	2567	2568
จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ที่ละเมิดกฎหมายหรือสร้างผลกระทบทางลบต่อสิ่งแวดล้อมอย่างมีนัยสำคัญ ((กรณี))	0	0	0

3.4 การจัดการความยั่งยืนในมิติสังคม

3.4.1 นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสังคม

นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสังคมและสิทธิมนุษยชน : มี

แนวปฏิบัติด้านสังคมและสิทธิมนุษยชน : สิทธิของพนักงาน, แรงงานเด็ก, สิทธิผู้บริโภค/ลูกค้า, สิทธิชุมชน และสิ่งแวดล้อม, ความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน, การไม่เลือกปฏิบัติ

บริษัท มีกลยุทธ์ในการดำเนินงานด้านสังคม ซึ่งสามารถแบ่งย่อยออกได้ดังต่อไปนี้

- การประกอบธุรกิจด้วยความเป็นธรรม - การดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ยึดหลักคุณธรรมและหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ภายใต้กรอบความถูกต้องของกฎหมาย กฎระเบียบ และข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง บริษัทฯ มีการกำหนดจรรยาบรรณธุรกิจไว้อย่างชัดเจน
- การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม - การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรมอันเป็นปัจจัยแห่งความสำเร็จที่จะช่วยเพิ่มมูลค่าของธุรกิจ และเสริมสร้างความสามารถในการแข่งขันและเจริญเติบโตอย่างยั่งยืนของบริษัทฯ ในอนาคต ทั้งนี้บริษัทฯ ได้กำหนดกลยุทธ์ นโยบาย และแนวปฏิบัติ ดังนี้
 - จัดให้มีกระบวนการจ้างงาน และเงื่อนไขการจ้างงานเป็นธรรม รวมถึงการกำหนดค่าตอบแทน และการพิจารณาผลงานภายใต้กระบวนการประเมินผลการทำงานที่เป็นธรรม
 - ส่งเสริมการพัฒนาบุคลากร โดยจัดให้มีการจัดอบรม สัมมนา ฝึกอบรม รวมถึงส่งบุคลากรเข้าร่วมสัมมนา และฝึกอบรมวิชาการด้านต่างๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อพัฒนาความรู้ ความสามารถศักยภาพของบุคลากร รวมถึงปลูกฝังทัศนคติที่ดี มีคุณธรรม จริยธรรม และการทำงานเป็นทีมแก่บุคลากร
 - ดำเนินการให้พนักงานปฏิบัติงานได้อย่างปลอดภัย และมีสุขอนามัยในสถานที่ทำงานที่ดี โดยจัดให้มีมาตรการป้องกันการเกิดอุบัติเหตุ และเสริมสร้างให้พนักงานมีจิตสำนึกด้านความปลอดภัย รวมถึงจัดการฝึกอบรม และส่งเสริมให้พนักงานมีสุขอนามัยที่ดี และดูแลสุขภาพในที่ทำงานให้ถูกสุขลักษณะ มีความปลอดภัยอยู่เสมอ
 - เปิดช่องทางและโอกาสให้พนักงานสามารถแสดงความคิดเห็น หรือร้องเรียนเกี่ยวกับปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรมหรือการกระทำที่ไม่ถูกต้องในบริษัทฯ
- การเคารพสิทธิมนุษยชน - ให้ความสำคัญในการส่งเสริมและรักษาสิทธิมนุษยชนทั้งภายในและภายนอกบริษัทฯ ด้วยการกำหนดกลยุทธ์ นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิทธิมนุษยชนตามหลักการชี้แนะว่าด้วยธุรกิจและสิทธิมนุษยชนของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน - ให้ความสำคัญต่อการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และมีความมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจอย่างมีคุณธรรม ภายใต้กรอบการกำกับดูแลกิจการที่ดี
- ความรับผิดชอบต่อลูกค้า - ให้ความสำคัญต่อมาตรฐาน ความปลอดภัย และความต้องการของลูกค้า มีการวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ให้ตอบสนองความต้องการของลูกค้ามากที่สุด และมุ่งมั่นที่พัฒนาบริษัทฯ ให้คงไว้กับการเป็นผลิตภัณฑ์จากผู้ผลิตภายในประเทศไทย เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม และสามารถทดแทนผลิตภัณฑ์นำเข้าจากต่างประเทศได้
- การสร้างคุณค่าและยกระดับคุณภาพชีวิตของสังคมและชุมชน - ให้ความสำคัญในการอยู่ร่วมและพัฒนาสังคมและชุมชน มีการเข้าร่วมกิจกรรมเพื่อสร้างสัมพันธ์ที่ดีอย่างต่อเนื่อง จัดให้โรงงานเป็นแหล่งเรียนรู้ของชุมชนบริเวณรอบข้าง

การทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติและ/หรือเป้าหมายด้านสังคมและสิทธิมนุษยชนในรอบปีที่ผ่านมา

การทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติ และ/หรือเป้าหมายด้านสังคมและ : ไม่มี

สิทธิมนุษยชนในรอบปีที่ผ่านมา

การตรวจสอบด้านสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน (Human Rights Due Diligence: HRDD)

บริษัทมีกระบวนการตรวจสอบ HRDD : มี

กลุ่มบริษัท ไคเนสตี้ เซรามิค จำกัด (มหาชน) ผู้ผลิตกระเบื้องเซรามิค มุ่งมั่น การดำเนินธุรกิจอย่างมีจริยธรรม ตระหนักและเคารพมาตรฐานว่าด้วยสิทธิมนุษยชน และพยายามที่จะดำเนินธุรกิจในขณะที่สอดคล้องกับหลักสิทธิมนุษยชน ขั้นพื้นฐาน ค่านิยมหลัก แนวทางปฏิบัติ วัฒนธรรม และปฏิบัติตามกฎหมายที่บังคับใช้

การคุ้มครองสิทธิของพนักงาน

- มุ่งมั่นที่จะธำรงไว้ซึ่งสิทธิของพนักงาน และมีเป้าหมายในการจัดเตรียมสถานที่ทำงานที่ปลอดภัยและถูกสุขลักษณะ

- ต่อด้านการใช้แรงงานบังคับ แรงงานผูกมัด หรือแรงงานที่ถูกเกณฑ์ในทุกรูปแบบ บริษัทยังต่อด้านการเลือกปฏิบัติในการจ้างงาน และส่งเสริมและยอมรับความหลากหลายของพนักงานในทุกส่วนงาน
- ตัดสินใจในการจ้างงานโดยพิจารณาจากคุณสมบัติและความสามารถของบุคคลที่สอดคล้องกับข้อกำหนดของตำแหน่งงานนั้น โดยไม่คำนึงถึงเชื้อชาติ (รวมถึงสีผิวและลักษณะของเส้นผมที่สัมพันธ์กับเชื้อชาติ) สืบเชื้อสาย ศาสนา ความเชื่อในศาสนา (รวมถึงเครื่องแต่งกายทางศาสนา และหลักปฏิบัติในการแต่งกายตามความเชื่อ) ขาดถิ่นกำเนิด วงศ์ตระกูล สถานะคนต่างด้าวหรือสถานะพลเมือง อายุ ความพิการ เพศสภาพ อัตลักษณ์ทางเพศหรือการแสดงออกทางเพศ เพศวิถี รสนิยมทางเพศ สถานะการตั้งครภ์ ข้อมูลทางพันธุกรรม การรับราชการทหารหรือสถานะทหารผ่านศึก สถานภาพสมรส หรือคุณลักษณะ

อื่นใดที่ได้รับการคุ้มครองตามกฎหมายที่ใช้บังคับ

การคุ้มครองสิทธิเด็ก

- ประณามการแสวงหาประโยชน์จากเด็กทุกรูปแบบ ไม่ใช่แรงงานเด็กและสนับสนุนการจัดการแสวงหาประโยชน์จากแรงงานเด็ก และสนับสนุนการออกกฎหมายเพื่อป้องกันและลงโทษอาชญากรรมเกี่ยวกับการแสวงหาประโยชน์ทางเพศจากเด็ก

3.4.2 ผลการดำเนินงานด้านสังคม

ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงานและแรงงาน

แผนการจัดการพนักงานและแรงงาน

แผนการจัดการพนักงานและแรงงานของบริษัท : มี

แผนการจัดการพนักงานและแรงงานที่บริษัทดำเนินการในรอบปีที่ผ่านมา : การจ่ายค่าตอบแทนพนักงานอย่างเป็นธรรม, การฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน, การส่งเสริมความสัมพันธ์และการมีส่วนร่วมของพนักงาน, ความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน

- **การบริหารค่าตอบแทนและสวัสดิการ** - การบริหารค่าตอบแทนและสวัสดิการของบริษัทฯ ยึดหลักความเป็นธรรมทั้งภายในและภายนอก มีการกำหนดโครงสร้างค่าจ้างอย่างเหมาะสม โดยบริษัทฯ คำนึงถึงสถานะเศรษฐกิจ และการแข่งขันในประเภทธุรกิจเดียวกันเป็นหลัก อีกทั้งยังมีการกำหนดค่าตอบแทนในรูปเงินรางวัลของพนักงาน โดยการพิจารณาจากผลการดำเนินงานของบริษัทฯ บริษัทฯ ได้จัดสรรให้มีสวัสดิการ ครอบคลุมการดำรงชีพด้านต่างๆ ของพนักงาน อาทิเช่น การช่วยเหลือค่ารักษาพยาบาลและค่าทันตกรรม ส่วนที่เกินจากประกันสังคมปกติ การตรวจสุขภาพประจำปี เครื่องแบบพนักงาน เป็นต้น บริษัทฯ ยังคงมุ่งมั่นที่จะดูแลพนักงานถึงยามเกษียณอายุงาน โดยได้ให้มีนโยบายการออมผ่านทางกองทุนสำรองเลี้ยงชีพซึ่งได้จดทะเบียนตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ โดยที่สมาชิกกองทุนฯ จะจ่ายสะสมเป็นรายเดือน และบริษัทฯ จะจ่ายสมทบเข้ากองทุนในอัตรา 5 – 10% ของค่าจ้าง ตามอายุงานของพนักงาน
- **การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม** - การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรมอันเป็นปัจจัยแห่งความสำเร็จที่จะช่วยเพิ่มมูลค่าของธุรกิจและเสริมสร้างความสามารถในการแข่งขันและเจริญเติบโตอย่างยั่งยืนของบริษัทฯ ในอนาคต ทั้งนี้บริษัทฯ ได้กำหนดกลยุทธ์นโยบายและแนวปฏิบัติ ดังนี้
 - จัดให้มีกระบวนการจ้างงาน และเงื่อนไขการจ้างงานเป็นธรรม รวมถึงการกำหนดค่าตอบแทน และการพิจารณาผลงานภายใต้กระบวนการประเมินผลการทำงานที่เป็นธรรม
 - ส่งเสริมการพัฒนาบุคลากร โดยจัดให้มีการจัดอบรม สัมมนา ฝึกอบรม รวมถึงส่งบุคลากรเข้าร่วมสัมมนา และฝึกอบรมวิชาการด้านต่างๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อพัฒนาความรู้ ความสามารถศักยภาพของบุคลากร รวมถึงปลูกฝังทัศนคติที่ดี มีคุณธรรม จริยธรรม และการทำงานเป็นทีมแก่บุคลากร
 - ดำเนินการให้พนักงานปฏิบัติงานได้อย่างปลอดภัย และมีสุขอนามัยในสถานที่ทำงานที่ดี โดยจัดให้มีมาตรการป้องกันการเกิดอุบัติเหตุ และเสริมสร้างให้พนักงานมีจิตสำนึกด้านความปลอดภัย รวมถึงจัดการฝึกอบรม และส่งเสริมให้พนักงานมีสุขอนามัยที่ดี และดูแลสถานที่ทำงานให้ถูกสุขลักษณะ มีความปลอดภัยอยู่เสมอ
 - เปิดช่องทางและโอกาสให้พนักงานสามารถแสดงความคิดเห็น หรือร้องเรียนเกี่ยวกับปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรมหรือการกระทำที่ไม่ถูกต้องในบริษัทฯ
- **การเคารพสิทธิมนุษยชน** - ให้ความสำคัญในการส่งเสริมและรักษาสีทธิมนุษยชนทั้งภายในและภายนอกบริษัทฯ ด้วยการกำหนดกลยุทธ์นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิทธิมนุษยชนตามหลักการชี้แนะว่าด้วยธุรกิจและสิทธิมนุษยชนของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

การตั้งเป้าหมายการจัดการพนักงานและแรงงาน

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการพนักงานและแรงงานหรือไม่ : ไม่มี

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการพนักงานและแรงงาน

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการพนักงานและแรงงาน : มี

- บริษัทฯ ยังคงมุ่งมั่นที่จะปรับปรุงและพัฒนาองค์กรให้มีสถิติอุบัติเหตุจากการทำงานเป็นศูนย์ Zero Accident โดยในปี 2568 จำนวนเหตุการณ์บาดเจ็บหรืออุบัติเหตุจากการทำงาน 19 ครั้ง จำนวนพนักงานที่ได้รับการบาดเจ็บจากการทำงานถึงขั้นหยุดงานเกิน 1 วัน 9 คน และไม่มีจำนวนพนักงานที่เสียชีวิตจากการทำงาน
- บริษัทฯ ส่งเสริมและจัดให้มีการตรวจสอบสุขภาพประจำปีแก่บุคลากรในองค์กรทุกคน ติดตามประเมินผลสุขภาพของบุคลากรภายในองค์กร เพื่อบ่งชี้ความเสี่ยงด้านสุขภาพที่อาจเกิดจากการปฏิบัติงาน และจัดทำแผนป้องกันและลดความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น โดยมีสัดส่วนพนักงานที่เข้ารับการตรวจสุขภาพประจำปี 99%
- จัดกิจกรรมให้ความรู้ ความเข้าใจ เรื่องการอพยพและดับเพลิงในกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินภายในพื้นที่
- บริษัทฯ ได้ดำเนินการฝึกอบรมเพื่อเพิ่มพัฒนาทักษะ ความรู้ ความสามารถของบุคลากร ทั้งภายในและภายนอกองค์กร โดยมีจำนวนพนักงานรวมที่เข้ารับการฝึกอบรม 1,890 คน จำนวนชั่วโมงอบรมความรู้เฉลี่ยของพนักงาน 6 ชั่วโมง และมีค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและพัฒนา 821,866 บาท
- การบริหารค่าตอบแทนและสวัสดิการของบริษัทฯ ยึดหลักความเป็นธรรมทั้งภายในและภายนอก มีการกำหนดโครงสร้างค่าจ้างอย่างเหมาะสม โดยบริษัทฯ คำนึงถึงสภาวะเศรษฐกิจ และการแข่งขันในประเภทธุรกิจเดียวกันเป็นหลัก อีกทั้งยังมีการกำหนดค่าตอบแทนในรูปเงินรางวัลของพนักงาน โดยการพิจารณาจากผลการดำเนินงานของบริษัทฯ
- บริษัทฯ ได้จัดสรรให้มีสวัสดิการ ครอบคลุมการดำรงชีพด้านต่างๆ ของพนักงาน อาทิเช่น การช่วยเหลือ ค่ารักษาพยาบาลและค่าทันตกรรม ส่วนที่เกินจากประกันสังคมปกติ การตรวจสุขภาพประจำปี เครื่องแบบพนักงาน เป็นต้น
- บริษัทฯ ยังคงมุ่งมั่นที่จะดูแลพนักงานถึงยามเกษียณอายุงาน กำหนดให้มีนโยบายการออมผ่านทางกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ซึ่งกลุ่มบริษัทฯ ได้จัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ โดยพนักงานของบริษัททุกคนเป็นสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (หลังผ่านการทดลองงาน) ตามความในพระราชบัญญัติ กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ.2530 ทั้งนี้ พนักงานต้องจ่ายเงินสะสมเข้ากองทุนเป็นรายเดือนในอัตราร้อยละ 5 ของเงินเดือน บริษัทและบริษัทย่อยจะจ่ายสมทบเข้ากองทุนให้แก่พนักงานแต่ละรายตามจำนวนปีที่ทำงานด้วยอัตรา 5 - 10% ของเงินเดือน
- บริษัทฯ ปฏิบัติต่อบุคลากรและผู้เกี่ยวข้องตามหลักการเคารพสิทธิมนุษยชน ปราศจากการเลือกปฏิบัติ ไม่เลือกเพศและวัย ปฏิบัติต่อทุกคนอย่างเท่าเทียมกัน โดยในส่วนของการคุ้มครองสิทธิมนุษยชนนั้นได้ปฏิบัติตามหลักการชี้แนะว่าด้วยธุรกิจและสิทธิมนุษยชนของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และในรอบปีที่ผ่านมา บริษัทฯ ไม่ได้มีข้อร้องเรียนเรื่องสิทธิมนุษยชนเกิดขึ้น
- บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นในการจัดโครงการสวัสดิการต่างๆ ให้แก่พนักงาน เพื่อให้มีคุณภาพชีวิตที่ดี มีสุขภาพสมบูรณ์แข็งแรง มีการส่งเสริมและให้ขวัญกำลังใจและแรงจูงใจ เพื่อให้พนักงานปฏิบัติงานกับบริษัทฯ อย่างมีประสิทธิภาพและมั่นคง
- บริษัทฯ ส่งเสริมการสร้าง Employee Engagement หรือ การมีส่วนร่วมของพนักงานเพิ่มมากขึ้น Employee Engagement เป็นสิ่งที่ช่วยสร้างความสัมพันธ์ ความผูกพัน ความสามัคคี และความกลมเกลียวให้เกิดขึ้นในองค์กร และยังช่วยสร้าง บรรยากาศให้ออฟฟิศมีความสนุกสนาน ลด Toxic เพิ่มความสุขให้กับพนักงานได้ เช่น การมีส่วนร่วมสร้างบรรยากาศในเทศกาลต่างๆ การให้กำลังใจพนักงานเล็กๆน้อยๆ

การจัดการพนักงานและแรงงาน : การจ้างงาน

การจ้างงานพนักงาน

	2566	2567	2568
พนักงานรวม (คน)	2,921	2,920	2,894
พนักงานชาย (คน)	1,907	1,900	1,879
พนักงานหญิง (คน)	1,014	1,020	1,015

การจ้างงานผู้พิการ

	2566	2567	2568
การจ้างงานผู้พิการรวม (คน)	8	7	6
พนักงานผู้พิการรวม (คน)	8	7	6

การจัดการพนักงานและแรงงาน : การจ่ายค่าตอบแทน

การจ่ายค่าตอบแทนพนักงาน

	2566	2567	2568
ค่าตอบแทนพนักงานรวม (บาท)	922,750,000.00	931,570,000.00	917,740,000.00
ค่าตอบแทน พนักงานชาย (บาท)	583,520,000.00	578,700,000.00	570,320,000.00
ค่าตอบแทน พนักงานหญิง (บาท)	339,230,000.00	352,870,000.00	347,420,000.00

การจัดการพนักงานและแรงงาน : การฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน

	2566	2567	2568
จำนวนชั่วโมงอบรมเฉลี่ยของพนักงาน (ชั่วโมง/คน/ปี)	6.00	6.00	6.00
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน (บาท)	371,675.00	522,902.00	821,866.00

การจัดการพนักงานและแรงงาน : ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

	2566	2567	2568
จำนวนเหตุการณ์บาดเจ็บจากการทำงานของพนักงานจนถึงขั้นหยุดงาน (ครั้ง)	20	17	19

การจัดการพนักงานและแรงงาน : ความผูกพันของพนักงานและการรวมกลุ่มของพนักงานภายในองค์กร

ความผูกพันของพนักงาน

	2566	2567	2568
พนักงานที่ลาออกโดยความสมัครใจรวม (คน)	1,135	1,042	899
พนักงานชายที่ลาออกโดยความสมัครใจ (คน)	799	767	647
พนักงานหญิงที่ลาออกโดยความสมัครใจ (คน)	336	275	252
สัดส่วนพนักงานที่ลาออกโดยสมัครใจ (%)	38.86	35.68	31.06

	2566	2567	2568
ผลประเมินความผูกพันของพนักงานต่อองค์กร	N/A	N/A	ไม่มี

การรวมกลุ่มของพนักงานภายในองค์กร

การรวมกลุ่มของพนักงานภายในองค์กร : ไม่มี

ข้อมูลเกี่ยวกับลูกค้า

แผนการจัดการลูกค้า

แผนการจัดการลูกค้าของบริษัท : มี

แผนการจัดการลูกค้าที่บริษัทดำเนินการในรอบปีที่ผ่านมา : การผลิตและบริการอย่างมีความรับผิดชอบต่อลูกค้า, การพัฒนาความพึงพอใจและการเสริมสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้า, การรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้า

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อความต้องการของลูกค้า ให้ความสำคัญต่อมาตรฐาน และความปลอดภัย มีการวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ให้ตอบสนองความต้องการของลูกค้ามากที่สุด และมุ่งมั่นที่พัฒนาบริษัทฯ ให้คงไว้กับการเป็นผลิตภัณฑ์จากผู้ผลิตภายในประเทศไทย เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม และสามารถทดแทนผลิตภัณฑ์นำเข้าจากต่างประเทศได้

- นโยบายและแนวปฏิบัติเรื่องการรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้า
- ช่องทางที่บริษัทรับข้อร้องเรียน จากลูกค้า/ผู้บริโภค
- แผนการพัฒนาความพึงพอใจของลูกค้า
- เป้าหมายการพัฒนาความพึงพอใจ ของลูกค้า
- ผลประเมินความพึงพอใจของลูกค้า

การตั้งเป้าหมายการจัดการลูกค้า

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการลูกค้าหรือไม่ : ไม่มี

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการลูกค้า

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการลูกค้า : มี

ตลอดช่วงเวลากว่า 30 ปี ไดนาสตี ไช้กลยุทธ์ “ปาล้อมเมือง” โดยมีกลุ่มเป้าหมายทางการตลาดที่ชัดเจน คือ กลุ่มปรับปรุง/ซ่อมแซมตลาดกลางถึงล่าง เพราะด้วยสถานที่ตั้งที่ครอบคลุมทุกพื้นที่ มีความสะดวกรวดเร็วในการขาย จึงสามารถขยายกิจการได้จนมีส่วนแบ่งทางการตลาดกว่าครึ่งหนึ่ง แต่ด้วยความผันผวนทางเศรษฐกิจที่อาจจะส่งผลกระทบต่อกลุ่มเป้าหมาย บริษัทฯ ถือว่าเป็นความเสี่ยงอันดับต้นๆ จึงเริ่มพัฒนากลยุทธ์ที่มุ่งหวังจะกินส่วนแบ่งทางการตลาดในกลุ่มอื่นๆ เพิ่มขึ้น เริ่มต้นจากการยกระดับการขายและบริการ ด้วย “นโยบายการสร้างความคุ้มค่า” และ “นโยบายความใส่ใจในการบริการ” ซึ่งเป็นสิ่งที่สามารถพัฒนาศักยภาพของพนักงานได้อย่างเป็นรูปธรรมได้ทันที โดยเริ่มจากหัวข้อที่ไม่ค่อยใช้จ่ายก่อนเพื่อให้เห็นภาพของการเปลี่ยนแปลง และปลูกฝังทีละขั้นตอน ไม่เปลี่ยนแปลงรวดเร็วจนเกินไป การสร้างภาพลักษณ์ให้กับบริษัทฯ นอกจากปรับปรุงสิ่งที่เกิดขึ้นโดยตรงกับผู้พบเห็นดังที่กล่าวไว้ข้างต้น ทั้งเรื่องการพัฒนาประสิทธิภาพของพนักงาน การบริการ และการปรับปรุงสาขาแล้ว ไดนาสตีกำลังก้าวเข้าสู่ยุค Digital Transformation อย่างเต็มตัว บริษัทฯ ได้เริ่มต้นโครงสร้างระบบจากภายในมาเป็นระยะเวลากว่า 10 ปีแล้ว และได้ปรับปรุงพัฒนาเพิ่มขีดความสามารถของระบบภายใน หรือระบบหลังบ้านนี้มาโดยตลอด บริษัทฯ กำลังวางแผนที่จะปรับปรุงระบบขายหน้าร้านให้มีความทันสมัยมากยิ่งขึ้น โดยระบบหน้าร้านจะคำนึงถึงความรวดเร็วและง่ายต่อการใช้งานสำหรับพนักงานเป็นหลัก สามารถให้ข้อมูลเกี่ยวกับการขายได้ละเอียดครบถ้วนเพื่อให้พนักงานสามารถสื่อสารกับลูกค้าได้อย่างถูกต้อง และ แนะนำเพิ่มเติมได้ นอกจากระบบหน้าร้าน หรือ Point of Sales (POS) แล้ว บริษัทฯ มีแนวทางที่จะเพิ่มช่องทางการขายผ่านระบบ Chat ต่างๆ รวมไปถึงช่องทาง Online จากบริษัทที่ชำนาญในการขายสินค้า Online เช่น Shopee, Lazada, NocNoc และ Alibaba เป็นต้น บริษัทฯ ยังมีแผนที่จะดำเนินการสร้าง Web Application เพื่อเพิ่มความสะดวกและการเข้าถึงลูกค้าอีกด้วย

จุดแข็งของไดนาสตีที่มีเสมอมาคือ การเข้าถึงง่าย สะดวก และมีสินค้าพร้อมส่งทันที บริษัทฯกำลังเพิ่มขีดความสามารถของตัวเองให้เข้ากับยุคสมัย และสามารถเพิ่มความครอบคลุมตลาดได้มากขึ้น

ข้อมูลเกี่ยวกับชุมชนและสังคม

แผนการจัดการชุมชนและสังคม

แผนการจัดการชุมชนและสังคมของบริษัท : มี

แผนการจัดการชุมชนและสังคมที่บริษัทดำเนินการในรอบปีที่ผ่านมา : การศึกษา, ศาสนาและวัฒนธรรม, อื่น ๆ : ร่วมจิตอาสา พัฒนาชนบท

บริษัทฯ ยังคงดำเนินการสร้างความผูกพันต่อชุมชนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างต่อเนื่อง ความร่วมมือของพนักงาน คู่ค้า ลูกค้า ชุมชนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่มเป็นส่วนหนึ่งของการขับเคลื่อนสู่การพัฒนาที่ยั่งยืน

ในรอบปีที่ผ่านมาบริษัทฯ ได้จัดกิจกรรมร่วมกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ดังนี้

- กิจกรรมร่วมกับสถานศึกษาและหน่วยงานราชการรอบบริเวณใกล้โรงงาน
- กิจกรรมร่วมกับศาสนสถานรอบบริเวณใกล้โรงงาน
- กิจกรรมโครงการเปิดโอกาสให้นักเรียน – นักศึกษาเข้าฝึกงานกับบริษัทฯ
- โครงการไดนาสตี ร่วมจิตอาสา พัฒนาชนบท

การตั้งเป้าหมายการจัดการชุมชนและสังคม

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการชุมชนและสังคมหรือไม่ : ไม่มี

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการชุมชนและสังคม

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการชุมชนและสังคม : มี

บริษัทฯ ยังคงดำเนินการสร้างความผูกพันต่อชุมชนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างต่อเนื่อง ความร่วมมือของพนักงาน คู่ค้า ลูกค้า ชุมชนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่มเป็นส่วนหนึ่งของการขับเคลื่อนสู่การพัฒนาที่ยั่งยืน

ในรอบปีที่ผ่านมาบริษัทฯ ได้จัดกิจกรรมร่วมกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ดังนี้

- กิจกรรมร่วมกับสถานศึกษาและหน่วยงานราชการรอบบริเวณใกล้โรงงาน
- กิจกรรมร่วมกับศาสนสถานรอบบริเวณใกล้โรงงาน
- กิจกรรมโครงการเปิดโอกาสให้นักเรียน – นักศึกษาเข้าฝึกงานกับบริษัทฯ - บริษัทฯ เปิดโอกาสให้นักเรียน – นักศึกษาในชุมชนใกล้เคียง และในสาขาวิชาชีพเฉพาะ โดยมุ่งหวังเป็นอย่างยิ่งว่าผู้รับการฝึกงานทุกคนจะได้นำเอาความรู้และประสบการณ์ที่ได้จากการฝึกงานไปปรับใช้ให้เกิดประโยชน์แก่ตนเองและสังคมต่อไปในอนาคต สถิติการฝึกงานของนักเรียนในปี 2567 58 คน
- โครงการไดนาสตี ร่วมจิตอาสา พัฒนาชนบท - บริษัทฯ ให้การสนับสนุนกระเบื้องปูพื้นปูนให้กับ ชมรมค่ายอาสาของนิสิต นักศึกษา ตามสถาบันอุดมศึกษาต่างๆ อย่างต่อเนื่องมาตั้งแต่ปี 2556 ภายใต้โครงการชื่อ “ไดนาสตี ร่วมจิตอาสา พัฒนาชนบท” โดยร่วมเป็นส่วนหนึ่งในการปลูกจิตสำนึกให้กับคนรุ่นใหม่ ช่วยเหลือผู้อื่น รักการทำความดี มีจิตอาสา ในรูปแบบการออกค่ายพัฒนา สร้างอาคารเรียน อาคารอเนกประสงค์ โรงอาหาร ฯ ให้กับโรงเรียนในท้องถิ่นที่ขาดแคลน เพื่อให้ นิสิต นักศึกษา ได้ได้เรียนรู้ การทำประโยชน์เพื่อผู้อื่นในสังคม

นอกจากนี้บริษัทฯ ยังสนับสนุนกระเบื้องเซรามิค ให้กับสถานที่ต่างๆ โดยตรง ผ่านช่องทางการประสานงานกับสาขาที่มีอยู่ทั่วประเทศ ไปยังสถานที่ที่ขาดแคลนทุนทรัพย์ ที่ประสงค์จะปรับปรุงพื้นที่สาธารณประโยชน์ สำหรับการใช้งานของส่วนรวม ทั้งโรงเรียนขนาดเล็ก วัด สถานีดำรงจวน ศูนย์บริการประชาชน ศาลาอเนกประสงค์ เรือนจำต่างๆ ตั้งแต่ปี 2552 เป็นต้นมา ถือเป็นการสร้างความสัมพันธ์อันดีต่อชุมชน ส่วนราชการ และโรงเรียน ที่อยู่ในบริเวณ สาขาของบริษัทฯ โดยระยะเวลากว่า 15 ปี ได้สนับสนุนไปแล้ว 233 โครงการ มอบกระเบื้องไปกว่า 50,756 ตารางเมตร และในปี 2567 บริษัทฯ ได้ให้การสนับสนุน 48 โครงการ ผ่านการดำเนินการ 38 สาขา รวมจำนวนกระเบื้องที่สนับสนุนกว่า 8,647 ตารางเมตร

ข้อมูลเหตุการณ์เกี่ยวกับละเมิดกฎหมายหรือข้อบังคับด้านสังคมและสิทธิมนุษยชน

จำนวนกรณีและเหตุการณ์ที่ละเมิดกฎหมายหรือข้อบังคับด้านสังคมและสิทธิมนุษยชนอย่างมีนัยสำคัญ

	2566	2567	2568
จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ที่ละเมิดกฎหมายหรือข้อ บังคับด้านสังคมและสิทธิมนุษยชนอย่างมีนัยสำคัญ รวม กรณี	0	0	0
จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ที่ทำให้เกิดข้อพิพาทด้าน แรงงานที่สำคัญ (กรณี)	0	0	0

4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ

4.1 วิเคราะห์การดำเนินงานและฐานะทางการเงินการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ

ภาพรวมของการดำเนินงาน

ปี 2568 ธุรกิจผลิตกระเบื้องเซรามิกในประเทศไทยเผชิญภาวะตลาดหดตัวจากการนำเข้าที่เพิ่มขึ้นและการชะลอตัวของอสังหาริมทรัพย์ กำลังซื้อในประเทศชะลอตัว ภาคอสังหาริมทรัพย์ยังไม่ฟื้นเต็มที่ ส่วนมากเน้นการปรับปรุงอาคารแทนการสร้างใหม่ โครงการที่อยู่อาศัยใหม่ลดลง ทำให้ความต้องการกระเบื้องลดลงตาม บริษัทฯ จึงออกผลิตภัณฑ์ใหม่ตั้งแต่ปลายปี 2567 เป็นกลุ่มกระเบื้องพอร์ซเลน ซึ่งกำลังได้รับความนิยมเพิ่มขึ้นเรื่อยๆ เนื่องจากคุณสมบัติของกระเบื้องดูดีมีน้ำตา มีความแข็งแรง ซึ่งมีการพัฒนาคุณสมบัติให้มีความพิเศษหลากหลาย เช่น พื้นเงา พื้นหยาบ รวมทั้ง ขนาดการใช้งานให้เหมาะสมกับทุกความต้องการ โดยทำให้ราคาขายเฉลี่ยเพิ่มขึ้น

ข้อมูลในการวิเคราะห์การดำเนินงานและฐานะทางการเงิน

ผลการดำเนินงาน และความสามารถในการทำกำไร

ผลการดำเนินงานปี 2568 เทียบกับปีก่อน มียอดขายสินค้ารวม 6,310.7 ล้านบาท ลดลง 717.8 ล้านบาทหรือร้อยละ 10.2 ปริมาณขายลดลง 36.4 ล้านตารางเมตรหรือร้อยละ 11.5 ราคาขายเฉลี่ยเพิ่มขึ้นร้อยละ 1.0 อัตรากำไรขั้นต้นอยู่ที่ร้อยละ 40.3 เพิ่มขึ้นจากปีก่อนที่มีอัตรากำไรขั้นต้นร้อยละ 39.7 รายได้อื่นลดลง 2.6 ล้านบาทหรือร้อยละ 4.1 ต้นทุนในการจัดจำหน่ายลดลง 22.0 ล้านบาทหรือร้อยละ 3.4 จากปริมาณขายที่ลดลง ค่าใช้จ่ายในการบริหารเพิ่มขึ้น 23.7 ล้านบาทหรือร้อยละ 2.9 ต้นทุนทางการเงินลดลง 0.5 ล้านบาทหรือร้อยละ 1.7 ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ลดลง 47.2 ล้านบาทหรือร้อยละ 17.3 จากกำไรที่ลดลง ทำให้กำไรสุทธิรวม 904.5 ล้านบาทลดลงจากปีก่อน 199.5 ล้านบาทหรือร้อยละ 18.1 จากกำไรเบ็ดเสร็จอื่นจากผลประโยชน์พนักงาน 0.5 ล้านบาท แบ่งเป็นส่วนได้เสียในบริษัทย่อยที่ไม่อยู่ในอำนาจควบคุม 0.1 ล้านบาท เหลือเป็นกำไรสุทธิส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัททั้งสิ้น 904.4 ล้านบาท ลดลงจากปีก่อน 199.2 ล้านบาท หรือร้อยละ 18.1 คิดเป็นกำไรต่อหุ้น 0.100 บาทต่อหุ้น

รูปผลการดำเนินงาน และความสามารถในการทำกำไร

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ	ม.ค.-ธ.ค.68		ม.ค.-ธ.ค.67		% เพิ่มขึ้น (ลดลง)
	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%	
รายได้จากการขาย	6,310.7	100.0%	7,028.5	100.0%	-10.2%
ต้นทุนขาย	(3,764.9)	-59.7%	(4,239.8)	-60.3%	-11.2%
กำไรขั้นต้น	2,545.8	40.3%	2,788.7	39.7%	-8.7%
รายได้อื่น	60.9	1.0%	63.5	0.9%	-4.1%
ต้นทุนในการจัดจำหน่าย	(617.0)	-9.8%	(639.0)	-9.1%	-3.4%
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	(830.1)	-13.2%	(806.4)	-11.5%	2.9%
ต้นทุนทางการเงิน	(29.6)	-0.5%	(30.1)	-0.4%	-1.7%
กำไร (ขาดทุน) ก่อนภาษีเงินได้	1,130.0	17.8%	1,376.7	19.6%	-17.9%
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	(225.5)	-3.6%	(272.7)	-3.9%	-17.3%
กำไร (ขาดทุน) สำหรับปี	904.5	14.2%	1,104.0	15.7%	-18.1%
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี-สุทธิจากภาษี	0.5	0.0%	1.3	0.0%	-61.5%
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	905.0	14.2%	1,105.3	15.7%	-18.1%
การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน)					
ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่	904.4	14.2%	1,103.6	15.7%	-18.1%
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	0.1	0.0%	0.4	0.0%	-75.0%

การออกตราสารหนี้ซึ่งมีข้อกำหนดให้บริษัทต้องคงอัตราส่วนทางการเงิน

การออกตราสารหนี้ซึ่งมีข้อกำหนดให้บริษัทต้องคงอัตราส่วนทางการเงิน : ไม่มี
เงินหรือไม่

4.2 ปัจจัยหรือเหตุการณ์ที่อาจมีผลต่อฐานะการเงินหรือการดำเนินงานอย่างมีนัยสำคัญ

ปัจจัยหรือเหตุการณ์สำคัญที่มีผลต่อฐานะการเงินหรือการดำเนินงานในอนาคต

จากสภาพเศรษฐกิจที่ยังชะลอตัว ซึ่งธุรกิจอสังหาริมทรัพย์ได้รับผลกระทบอย่างต่อเนื่อง และคาดว่าจะยังไม่ฟื้นตัวจนถึงปี 2569 อีกทั้งยังมีสินค้านำเข้าจากทั้ง จีน เวียดนาม และ อินเดีย เข้ามาแย่งส่วนแบ่งทางการตลาด ยอดขายของบริษัทฯ ทำให้ผลการดำเนินการลดลงอย่างต่อเนื่อง ซึ่งบริษัทฯ ยังคงมุ่งมั่นบริหารจัดการอย่างระมัดระวัง ปรับเปลี่ยนแก้ไขสถานการณ์ตามแนวโน้มภาวะเศรษฐกิจ และความเปลี่ยนแปลงของภาวะตลาดรวมทั้งให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการภายใน ควบคุมค่าใช้จ่าย โดยเฉพาะการลดต้นทุนต่างๆ พร้อมบริหารจัดการสินค้าให้หลากหลายเพื่อเป็นทางเลือกและสามารถตอบสนองความต้องการของทุกกลุ่มลูกค้า

4.3 ข้อมูลจากงบการเงิน และอัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ

ข้อมูลจากงบการเงินที่สำคัญ

ตารางสรุปฐานะการเงิน

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
สินทรัพย์			
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด (ล้านบาท)	87.39	58.16	52.69
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียน อื่น - สุทธิ (ล้านบาท)	144.14	165.42	124.46
สินค้าคงเหลือ - สุทธิ (ล้านบาท)	2,741.14	2,783.26	2,980.33
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น (ล้านบาท)	1.07	1.07	1.07
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียน อื่น - อื่น ๆ (ล้านบาท)	1.07	1.07	1.07
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน (ล้านบาท)	2,982.43	3,007.91	3,158.55
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียน อื่น (ล้านบาท)	0.31	0.31	0.31
สินทรัพย์ทางการเงินไม่ หมุนเวียนอื่น - อื่น ๆ (ล้านบาท)	0.31	0.31	0.31
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน - สุทธิ (ล้านบาท)	82.72	77.24	72.07
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ - สุทธิ (ล้านบาท)	6,258.92	6,475.94	6,665.94
สินทรัพย์สิทธิการใช้ - สุทธิ (ล้านบาท)	656.33	577.36	545.12
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - สุทธิ (ล้านบาท)	21.26	24.94	20.57

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - อื่น ๆ (ล้านบาท)	21.26	24.94	20.57
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี (ล้านบาท)	43.67	39.89	38.60
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น (ล้านบาท)	14.50	13.81	13.89
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น - อื่น ๆ (ล้านบาท)	14.50	13.81	13.89
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน (ล้านบาท)	7,077.70	7,209.50	7,356.50
รวมสินทรัพย์ (ล้านบาท)	10,060.13	10,217.41	10,515.05
หนี้สิน			
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะ สั้นจากสถาบันการเงิน (ล้านบาท)	1,590.00	1,542.00	1,915.00
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียน อื่น (ล้านบาท)	763.50	688.57	620.35
หนี้สินตามสัญญาเช่า - ส่วนที่ถึง กำหนดชำระภายในหนึ่งปี (ล้านบาท)	139.30	129.23	134.21
ภาษีเงินได้นิติบุคคลค้างจ่าย (ล้านบาท)	134.08	117.76	95.28
รวมหนี้สินหมุนเวียน (ล้านบาท)	2,626.88	2,477.56	2,764.84
หนี้สินตามสัญญาเช่า - ส่วนที่ถึง กำหนดชำระเกินกว่าหนึ่งปี (ล้านบาท)	509.15	435.78	399.57
ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์ พนักงาน - ไม่หมุนเวียน (ล้านบาท)	207.76	200.14	188.35
หนี้สินภาษีเงินได้รอตัดบัญชี (ล้านบาท)	26.54	27.18	24.61

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น (ล้านบาท)	8.14	9.97	10.83
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน (ล้านบาท)	751.59	673.07	623.36
รวมหนี้สิน (ล้านบาท)	3,378.47	3,150.63	3,388.20
ส่วนของผู้ถือหุ้น			
ทุนจดทะเบียน (ล้านบาท)	912.56	912.56	912.56
หุ้นสามัญจดทะเบียน (ล้านบาท)	912.56	912.56	912.56
ทุนที่ออกและชำระแล้ว (ล้านบาท)	912.56	912.56	912.56
หุ้นสามัญชำระแล้ว (ล้านบาท)	912.56	912.56	912.56
ส่วนเกิน (ต่ำกว่า) มูลค่าหุ้น (ล้านบาท)	3,233.50	3,233.50	3,233.50
ส่วนเกิน (ต่ำกว่า) มูลค่าหุ้น สามัญ (ล้านบาท)	3,233.50	3,233.50	3,233.50
กำไร (ขาดทุน) สะสม (ล้านบาท)	4,175.48	4,560.19	4,619.13
กำไรสะสม - จัดสรรแล้ว (ล้านบาท)	91.26	91.26	91.26
สำรองตามกฎหมาย (ล้านบาท)	91.26	91.26	91.26
กำไร (ขาดทุน) สะสม - ยังไม่ ได้จัดสรร (ล้านบาท)	4,084.22	4,468.93	4,527.87
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น (ล้านบาท)	-1,684.99	-1,684.99	-1,684.99
ส่วนเกิน (ต่ำกว่า) ทุน (ล้านบาท)	-1,684.99	-1,684.99	-1,684.99

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
ส่วนเกิน (ต่ำกว่า) ทุน - อื่น ๆ (ล้านบาท)	-1,684.99	-1,684.99	-1,684.99
รวมส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทใหญ่ (ล้านบาท)	6,636.55	7,021.26	7,081.20
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม (ล้านบาท)	45.11	45.52	45.65
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น (ล้านบาท)	6,681.66	7,066.78	7,126.85
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น (ล้านบาท)	10,060.13	10,217.41	10,515.05

ตารางสรุปงบกำไรขาดทุน

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ			
รายได้จากการดำเนินงานธุรกิจ (ล้านบาท)	7,740.59	7,028.49	6,310.70
รายได้จากการขาย (ล้านบาท)	7,740.59	7,028.49	6,310.70
รายได้อื่น (ล้านบาท)	56.82	63.49	60.98
รวมรายได้ (ล้านบาท)	7,797.41	7,091.98	6,371.68
ต้นทุน (ล้านบาท)	4,798.98	4,239.76	3,764.87
ต้นทุนขาย (ล้านบาท)	4,798.98	4,239.76	3,764.87

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร (ล้านบาท)	1,493.52	1,445.42	1,447.19
ค่าใช้จ่ายในการขาย (ล้านบาท)	701.15	638.96	617.04
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร (ล้านบาท)	792.37	806.46	830.15
รวมต้นทุนและค่าใช้จ่าย (ล้านบาท)	6,292.50	5,685.18	5,212.06
กำไร (ขาดทุน) ก่อนต้นทุนทางการเงิน และภาษีเงินได้ (ล้านบาท)	1,504.91	1,406.80	1,159.62
ต้นทุนทางการเงิน (ล้านบาท)	32.52	30.08	29.61
ภาษีเงินได้ (ล้านบาท)	289.62	272.71	225.48
กำไร (ขาดทุน) จากการดำเนินงานต่อเนื่อง (ล้านบาท)	1,182.78	1,104.01	904.53
กำไร (ขาดทุน) สุทธิ สำหรับงวด (ล้านบาท)	1,182.78	1,104.01	904.53
กำไร (ขาดทุน) สุทธิ สำหรับ งวด / กำไร (ขาดทุน) จากการ ดำเนินงานต่อเนื่อง (ล้านบาท)	1,182.78	1,104.01	904.53
กำไร (ขาดทุน) จากการประมาณ การตามหลักคณิตศาสตร์ประกัน ภัยสำหรับโครงการผลประโยชน์ พนักงาน (ล้านบาท)	0.00	1.32	0.52
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่น - สุทธิ จากภาษี (ล้านบาท)	0.00	1.32	0.52
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวม สำหรับ งวด (ล้านบาท)	1,182.78	1,105.33	905.05

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน) สุทธิ : ผู้ถือหุ้นบริษัทใหญ่ (ล้านบาท)	1,182.17	1,103.57	904.39
การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน) สุทธิ : ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจ ควบคุม (ล้านบาท)	0.61	0.45	0.14
การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวม : ผู้ถือหุ้นบริษัท ใหญ่ (ล้านบาท)	1,182.17	1,103.56	904.39
การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวม : ส่วนได้เสียที่ ไม่มีอำนาจควบคุม (ล้านบาท)	0.61	0.40	0.14
กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาท/หุ้น) (ล้านบาท)	0.13	0.12	0.10
กำไรก่อนหัก ดอกเบี้ย ภาษีเงินได้ ค่า เสื่อมราคา และค่าตัดจำหน่าย (ล้านบาท)	2,103.50	1,996.59	1,740.27
กำไรจากการดำเนินงาน (ล้านบาท)	1,448.09	1,343.31	1,098.64
กำไรจากการดำเนินงานปกติ (ล้านบาท)	1,182.78	1,104.01	904.53

ตารางสรุปงบกระแสเงินสด

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
งบกระแสเงินสด			

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย (ล้านบาท)	598.59	589.79	580.64
(โอนกลับ) ผลขาดทุนด้านเครดิตที่ คาดว่าจะเกิดขึ้น (ล้านบาท)	-0.02	-0.19	0.00
(โอนกลับ) ขาดทุนจากการลด มูลค่าของสินค้าคงเหลือ (ล้านบาท)	-0.58	-0.03	0.00
(กำไร) ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน (ล้านบาท)	-0.03	-0.08	-0.05
(กำไร) ขาดทุนจากการขายและตัด จำหน่ายสินทรัพย์ถาวร (ล้านบาท)	-2.95	-2.77	1.55
(กำไร) ขาดทุนจากการขาย สินทรัพย์ถาวร (ล้านบาท)	-2.95	-2.77	1.55
เงินปันผลและดอกเบี้ยรับ (ล้านบาท)	-0.37	-0.44	0.30
รายได้เงินปันผล (ล้านบาท)	-0.05	-0.06	-0.08
รายได้ดอกเบี้ย (ล้านบาท)	-0.33	-0.38	-0.22
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงาน (ล้านบาท)	12.20	10.11	9.24
เงินสดได้มาจาก (ใช้ไป) การ ดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลง ในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน (ล้านบาท)	2,079.23	1,973.11	1,721.09
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น (เพิ่ม ขึ้น) ลดลง (ล้านบาท)	0.11	-21.10	40.96
สินค้าคงเหลือ (เพิ่มขึ้น) ลดลง (ล้านบาท)	-136.53	-42.08	-197.07

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
สินทรัพย์ดำเนินงานอื่น (เพิ่มขึ้น) ลดลง (ล้านบาท)	0.88	0.88	-0.73
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น เพิ่ม ขึ้น (ลดลง) (ล้านบาท)	-70.98	-95.85	-86.24
ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์ พนักงาน เพิ่มขึ้น (ลดลง) (ล้านบาท)	-10.79	-0.33	7.42
หนี้สินดำเนินงานอื่น เพิ่มขึ้น (ลด ลง) (ล้านบาท)	-0.23	1.83	0.86
เงินสดรับ (จ่าย) จากการดำเนินงาน (ล้านบาท)	1,861.68	1,816.45	1,472.10
จ่ายดอกเบี้ย (ล้านบาท)	32.52	30.08	29.61
(จ่าย) คืนภาษีเงินได้ (ล้านบาท)	-297.30	-284.94	-249.38
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน (ล้านบาท)	1,596.90	1,561.59	1,252.33
เงินสดรับจากการขายสินทรัพย์ ถาวร (ล้านบาท)	4.10	0.79	1.60
เงินสดจ่ายจากการซื้อสินทรัพย์ ถาวร (ล้านบาท)	-889.95	-645.06	-612.56
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน (ล้านบาท)	-12.08	-12.31	-4.36
รับเงินปันผล (ล้านบาท)	0.05	0.06	0.08
รับดอกเบี้ย (ล้านบาท)	0.33	0.38	0.22

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมลงทุน (ล้านบาท)	-885.47	-643.84	-611.21
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้น - สถาบันการเงิน เพิ่มขึ้น (ลดลง) (ล้านบาท)	9,985.00	34,914.05	28,276.00
เงินสดจ่ายชำระเงินกู้ยืม (ล้านบาท)	-9,965.00	-34,962.05	-27,903.00
เงินสดจ่ายชำระเงินกู้ยืมระยะสั้น (ล้านบาท)	-9,965.00	-34,962.05	-27,903.00
เงินสดจ่ายชำระเงินกู้ยืมระยะสั้น - สถาบันการเงิน (ล้านบาท)	-9,965.00	-34,962.05	-27,903.00
เงินสดจ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า (ล้านบาท)	-143.03	-153.95	-150.14
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อหุ้นทุนซื้อคืน (ล้านบาท)	0.00	-63.83	-28.17
จ่ายเงินปันผล (ล้านบาท)	-511.03	-656.39	-816.80
จ่ายดอกเบี้ย (ล้านบาท)	-29.86	-24.82	-24.48
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน (ล้านบาท)	-663.93	-946.98	-646.59
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ (ล้านบาท)	47.50	-29.22	-5.47
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นงวด (ล้านบาท)	39.88	87.39	58.16
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด สิ้นงวด (ล้านบาท)	87.39	58.16	52.69

อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ

	2566	2567	2568
อัตราส่วนสภาพคล่อง (Liquidity ratio)			
อัตราส่วนสภาพคล่อง (เท่า)	1.14	1.21	1.14
อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว (เท่า)	1.04	1.12	1.06
อัตราส่วนสภาพคล่องกระแสเงินสด (เท่า)	0.61	0.61	0.48
อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า (เท่า)	66.30	57.55	54.33
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย (วัน)	6.00	6.00	7.00
อัตราส่วนหมุนเวียนสินค้าสำเร็จรูป (เท่า)	1.96	1.66	1.40
ระยะเวลาขายสินค้าสำเร็จรูปเฉลี่ย (วัน)	187.00	220.00	260.00
อัตราส่วนหมุนเวียนสินค้าคงเหลือ (เท่า)	1.80	1.53	1.31
ระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ย (วัน)	203.00	238.00	279.00
อัตราส่วนหมุนเวียนเจ้าหนี้ (เท่า)	6.10	5.84	5.75
ระยะเวลารับหนี้ (วัน)	60.00	63.00	63.00
วงจรเงินสด (Cash Cycle) (วัน)	149.00	182.00	223.00
อัตราส่วนแสดงความสามารถในการทำกำไร (Profitability ratio)			
อัตรากำไรขั้นต้น (ร้อยละ)	38.00	39.68	40.34

	2566	2567	2568
อัตรากำไรจากการดำเนินงาน (ร้อยละ)	19.44	20.02	18.38
อัตราส่วนรายได้อื่นต่อรายได้รวม (ร้อยละ)	0.73	0.90	0.96
อัตราส่วนเงินสดต่อการทำกำไร (ร้อยละ)	106.11	111.00	107.99
อัตรากำไรสุทธิ (ร้อยละ)	15.17	16.17	14.20
อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน (Financial policy ratio)			
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า)	0.51	0.45	0.48
อัตราส่วนความสามารถชำระดอกเบี้ย (เท่า)	70.45	80.45	71.09
หนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยต่อกำไรก่อนดอกเบี้ย จ่าย ภาษีเงินได้ ค่าเสื่อมราคา และค่าตัด จำหน่าย (interest bearing debt to EBITDA ratio) (เท่า)	1.06	1.06	1.41
อัตราส่วนความสามารถชำระภาระผูกพัน (เท่า)	1.22	1.19	0.85
อัตราการจ่ายเงินปันผล (ร้อยละ)	44.00	62.02	80.28
อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน (Efficiency ratio)			
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ (ร้อยละ)	12.16	10.89	8.73
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ถาวร (ร้อยละ)	26.79	23.99	20.09
อัตราการหมุนของสินทรัพย์ (เท่า)	0.80	0.70	0.81

5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

5.1 ข้อมูลทั่วไป

ข้อมูลทั่วไป

นายทะเบียนหลักทรัพย์

ชื่อนายทะเบียนหลักทรัพย์ : บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด
ที่อยู่/สถานที่ตั้ง : 93 ถนนรัชดาภิเษก
แขวง/ตำบล : ดินแดง
เขต/อำเภอ : ดินแดง
จังหวัด : กรุงเทพมหานคร
รหัสไปรษณีย์ : 10400
โทรศัพท์ : 02-009-9000
โทรสาร : 02-009-9991

บริษัทผู้สอบบัญชี

ชื่อบริษัทผู้สอบบัญชี : บริษัท กรินทร์ ออดิท จำกัด
ที่อยู่/สถานที่ตั้ง : เลขที่ 72 อาคาร กสท โทรคมนาคม ชั้นที่ 24 ถนนเจริญกรุง
แขวง/ตำบล : แขวงบางรัก
เขต/อำเภอ : เขตบางรัก
จังหวัด : กรุงเทพมหานคร
รหัสไปรษณีย์ : 10500
โทรศัพท์ : +66 2105 4661
โทรสาร : +66 2026 3760

5.2 ข้อมูลสำคัญอื่น

5.2.1 ข้อมูลอื่นที่อาจมีผลกระทบต่อการตัดสินใจของผู้ลงทุนอย่างมีนัยสำคัญ

ข้อมูลอื่นที่อาจมีผลกระทบต่อการตัดสินใจของผู้ลงทุน : ไม่มี

5.2.2 ข้อจำกัดของผู้ถือหุ้นในต่างประเทศ

มีข้อจำกัดของผู้ถือหุ้นในต่างประเทศหรือไม่ : ไม่มี

5.3 ข้อพิพาททางกฎหมาย

ข้อพิพาททางกฎหมาย

มีข้อพิพาททางกฎหมายหรือไม่ : ไม่มี

5.4 ตลาดรอง

ตลาดรอง

มีการจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยหรือไม่ : ไม่มี

5.5 สถาบันการเงินที่ติดต่อประจำ (กรณีออกตราสารหนี้)

สถาบันทางการเงินที่ติดต่อประจำ

มีการออกตราสารหนี้ : ไม่มี

ส่วนที่ 2 การกำกับดูแลกิจการ

6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

6.1 ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ

ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ

นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ : มี

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยได้มอบหมายให้ฝ่ายจัดการออกเป็นคู่มือหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีตั้งแต่ปี 2546 และปรับปรุงใหม่ตามแนวทางการกำกับดูแลกิจการ ปี 2555 (ปรับปรุง) โดยฝ่ายพัฒนาระบบบริหารเพื่อตลาดทุน ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และปรับปรุง แก้ไข เพิ่มเติมเรื่อยมา เพื่อให้คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน จึงได้นำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2560 (CG Code 2017) ซึ่งออกโดยสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (สำนักงาน ก.ล.ต.) มากำหนดเพิ่มเติมเป็นนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฯ เพื่อเป็นหลักปฏิบัติให้คณะกรรมการบริษัทฯ ซึ่งเป็นผู้นำหรือผู้รับผิดชอบสูงสุดขององค์กรได้นำไปปรับใช้เป็นแนวทางปฏิบัติเพื่อสร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน โดย CG Code 2017 ได้วางหลักปฏิบัติสำหรับคณะกรรมการ 8 ข้อหลัก และได้แจ้งให้พนักงานและผู้เกี่ยวข้องรับทราบ และยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติมาโดยตลอด สาระสำคัญของการกำกับดูแล จะเน้นในเรื่องจริยธรรมการทำธุรกิจ และควบคุมการดำเนินงานของบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ ข้อบังคับ มติที่ประชุม ตลอดจนข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

ลิงก์นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการฉบับเต็ม : <https://www.dynastyceramic.com/corporate-governance>

6.1.1 นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับคณะกรรมการ

นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับคณะกรรมการ : มี

แนวปฏิบัติเกี่ยวกับคณะกรรมการ : การสรรหากรรมการ, การกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ, ความเป็นอิสระของคณะกรรมการจากฝ่ายจัดการ, การพัฒนากรรมการ, การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ, การกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

การสรรหากรรมการ

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนมีหน้าที่พิจารณาสรรหาบุคคล ตามคุณสมบัติที่กำหนด โดยคัดเลือกบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์การทำงานที่เกี่ยวข้องหรือเป็นประโยชน์ในการดำเนินธุรกิจ เพื่อเข้ามาช่วยบริหารจัดการ โดยมีการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่เป็นประจำทุกปี

การกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ

นโยบายค่าตอบแทนของกรรมการควรสะท้อนหน้าที่และความรับผิดชอบในการบรรลุเป้าหมายที่คาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียทั้งหมด นอกจากนี้ กรรมการยังต้องมีประสบการณ์และคุณสมบัติที่เหมาะสมในการทำหน้าที่ดังกล่าว ค่าตอบแทนของคณะกรรมการ ได้รับการเห็นชอบจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีทุกครั้งที่เพื่อให้สอดคล้องกับภาระหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการ ซึ่งจะต้องปฏิบัติตามภาระหน้าที่ที่กำหนดโดยกฎหมาย และกรรมการจะต้องมีความรับผิดชอบทั้งทางแพ่งและทางอาญาหากไม่ได้ปฏิบัติตามนอกจากนี้กรรมการแต่ละคนต้องให้ความสำคัญรวมทั้งให้คุณค่า (Value) ที่ได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ

ความเป็นอิสระของคณะกรรมการจากฝ่ายจัดการ

คณะกรรมการประกอบด้วยบุคคลที่มีความรู้และประสบการณ์หลากหลายเพียงพอที่จะช่วยให้การทำหน้าที่โดยรวมของคณะกรรมการมีประสิทธิภาพ ปัจจุบัน บริษัทฯมีกรรมการจำนวน 11 คน ซึ่งมีความเหมาะสมกับลักษณะการประกอบธุรกิจของบริษัท ประกอบด้วยกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร (กรรมการอิสระ) 5 คน (ร้อยละ 45) กรรมการที่มาจากฝ่ายบริหาร 6 คน (ร้อยละ 55) คณะกรรมการมีส่วนร่วมในการกำหนด พิจารณา และให้ความเห็นชอบเรื่องวิสัยทัศน์ ภารกิจ กลยุทธ์ เป้าหมาย แผนธุรกิจ งบประมาณ และการบริหารความเสี่ยง เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงาน คณะกรรมการได้ให้ความสำคัญและใช้เวลาอย่างเพียงพอในการพิจารณาการกำกับดูแลกิจการของบริษัท พิจารณา

การทำรายการที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ได้ดำเนินการตามกระบวนการที่กำหนดไว้และเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท ทบทวนเพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทมีระบบควบคุมภายในที่ดีทำให้การดำเนินงานของบริษัทประสบความสำเร็จ พิจารณาการจัดการความเสี่ยงของบริษัท การประเมินประสิทธิภาพของการจัดการความเสี่ยงที่ดำเนินการโดยฝ่ายจัดการติดตามการปฏิบัติหน้าที่ของฝ่ายจัดการอย่างสม่ำเสมอเพื่อให้เป็นไปตามนโยบายหรือมติของคณะกรรมการ ดูแลให้การจัดการทางการเงินเป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองโดยทั่วไป ดูแลให้บริษัทฯเปิดเผยข้อมูลสำคัญตามกฎหมายที่กำหนด กำหนดกระบวนการพิจารณาค่าตอบแทนกรรมการให้เหมาะสมและโปร่งใสเพื่อนำเสนอผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการทำหน้าที่ในการกำหนดนโยบายและกำกับดูแลการดำเนินงานของฝ่ายจัดการ ในระดับนโยบายโดยฝ่ายจัดการมีหน้าที่บริหารงานให้เป็นไปตามนโยบายที่กำหนด ดังนั้น ประธานกรรมการ และ ประธานกรรมการบริหาร จึงต้องเป็นบุคคลคนละคนกัน ซึ่งกรรมการสามารถหารือกับประธานกรรมการบริหารได้อย่างตรงไปตรงมามีความสัมพันธ์ที่ดีกับฝ่ายจัดการประธานกรรมการบริหารสามารถขอคำแนะนำจากกรรมการได้เมื่อจำเป็น คณะกรรมการไม่ได้เข้าไปแทรกแซงการปฏิบัติหน้าที่ของฝ่ายจัดการ คณะกรรมการได้เข้ามามีส่วนร่วมในการพิจารณาแก้ไขปัญหาอย่างเหมาะสม ในกรณีที่การปฏิบัติหน้าที่ของฝ่ายจัดการไม่เป็นไปตามแผนธุรกิจและงบประมาณที่กำหนด

การพัฒนากรรมการ

การพัฒนาความรู้ของกรรมการและผู้บริหาร

บริษัทฯ ส่งเสริมและอำนวยความสะดวกให้กรรมการ และผู้บริหารเข้ารับการฝึกอบรมและพัฒนาความรู้ที่เกี่ยวข้องกับการกำกับดูแลกิจการของบริษัท รวมทั้งบริษัทได้จัดให้มีการปฐมนิเทศสำหรับกรรมการใหม่เป็นประจำทุกครั้งที่มีการแต่งตั้งกรรมการใหม่ โดยจะจัดให้มีการแสดงภาพรวมเพื่อแนะนำธุรกิจและข้อมูลที่เกี่ยวข้องของบริษัท รายชื่อคณะกรรมการบริษัทและโครงสร้างการบริหาร เอกสารคู่มือเกี่ยวกับกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง บทบาท อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการ แนวทางการกำกับดูแลกิจการ หนังสือรับรอง หนังสือบริคณห์สนธิ และข้อบังคับระเบียบบริษัท วิสัยทัศน์ เป้าหมาย ข้อมูลการดำเนินงานและกิจกรรมของบริษัท รวมทั้งจัดให้กรรมการเข้าเยี่ยมชมกิจการและร่วม ประชุมที่เกี่ยวข้องกับการกำหนดวิสัยทัศน์และแผนธุรกิจร่วมกับผู้บริหารระดับสูงของบริษัท

การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนได้มีการพิจารณาแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการ เพื่อใช้ในการประเมินคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยของบริษัท โดยได้แยกเป็นการ ประเมินตนเองของคณะกรรมการ และการประเมินคณะกรรมการทั้งคณะ และเมื่อพิจารณาเป็นที่เรียบร้อยแล้วได้เสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทฯ เห็นชอบแบบประเมินตนเองของคณะกรรมการบริษัทฯ และคณะกรรมการชุดย่อย ที่ใช้เพื่อการประเมินการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ และคณะกรรมการชุดย่อย ประจำปี 2568 ภายใต้อัตรา

1. การประเมินเกี่ยวกับโครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ
2. บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ
3. การการประชุมคณะกรรมการ
4. การทำหน้าที่ของคณะกรรมการ
5. ความสัมพันธ์กับฝ่ายจัดการ
6. การพัฒนาตนเองของกรรมการและการพัฒนาผู้บริหาร

ที่ประชุมคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ครั้งที่ 1/2569 เมื่อวันที่ 4 กุมภาพันธ์ 2569 ได้พิจารณาสรุปผลการประเมินการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการเป็นที่เรียบร้อยแล้ว โดยเปรียบเทียบกับผลการประเมิน ที่ผ่านมาและนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2569 เมื่อวันที่ 10 กุมภาพันธ์ 2569 เพื่อพิจารณาข้อดี ข้อเสีย รวมทั้งแนวทางการแก้ไข ปรับปรุง โดยการประเมินผลการปฏิบัติงานของ คณะกรรมการดังกล่าวมุ่งเน้นการนำผลประเมินไปใช้ประโยชน์เพื่อการปรับปรุงการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการให้ดียิ่งขึ้น ซึ่งโดยภาพรวมในปี 2568 คณะกรรมการบริษัทเห็นว่ากรรมการส่วนใหญ่ได้ดำเนินการหรือจัดทำเรื่องดังกล่าวนี้ในเกณฑ์ ดีเลิศ

การกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทรวม

1. ส่งเสริมให้บริษัทย่อยนำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีมาปฏิบัติ
2. กำกับดูแลโดยผ่านกรรมการตัวแทนและผู้บริหาร และนโยบายที่กำหนดโดยบริษัทใหญ่
3. พิจารณาเรื่องที่มีความสำคัญ เช่น กลยุทธ์ แผนธุรกิจ การเพิ่มทุน หรือลดทุน การเลิกบริษัท รวมทั้งนโยบายที่สำคัญต่างๆ
4. ติดตามผลการดำเนินงาน โดยฝ่ายบริหาร คณะกรรมการบริหารและคณะกรรมการบริษัทของบริษัท

5. ดูแลให้บริษัทย่อย ปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบที่เกี่ยวข้องของหน่วยงานกำกับดูแล ได้แก่ การทำรายการระหว่างกัน การได้มาและจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ การเปิดเผย ข้อมูลอย่างเพียงพอและทันเวลา รวมทั้งดูแลให้มีการจัดทำบัญชีและรายงานทางการเงินถูกต้องตามที่ควร ตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องและมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป

6. การพิจารณาทำธุรกรรมใดๆ ของบริษัทย่อยที่มีนัยสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจหรือฐานะการเงินของบริษัทฯ ได้กำหนดให้ธุรกรรม ดังกล่าว ต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการของบริษัทใหญ่ทุกครั้ง

7. ตรวจสอบโดยหน่วยงานตรวจสอบภายในเพื่อให้มั่นใจว่าการควบคุมภายในที่กำหนดไว้เพียงพอและมีประสิทธิภาพ

8. การเปิดเผยข้อมูลทางการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทย่อย บริษัทฯ ได้ว่าจ้างผู้สอบบัญชีจาก

สำนักงานสอบบัญชีเดียวกันกับบริษัทฯ เพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบและรวบรวมข้อมูลทางการเงินและที่มีใช้ทางการเงินมาเปิดเผยในงบการเงินรวมของบริษัทฯ

6.1.2 นโยบายและแนวปฏิบัติ และมาตรการที่เกี่ยวกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย

นโยบายและแนวปฏิบัติ และมาตรการดำเนินการ ที่เกี่ยวกับผู้ถือหุ้น : มี

และผู้มีส่วนได้เสีย

แนวปฏิบัติและมาตรการดำเนินการ ที่เกี่ยวกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้ : ผู้ถือหุ้น, พนักงาน, ลูกค้า, คู่แข่งทางการค้า, คู่ค้า, เจ้าหนี้, หน่วย
เสีย งานราชการหรือภาครัฐ, ชุมชนและสังคม

ผู้ถือหุ้น

นโยบายการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้น

บริษัทฯ มุ่งมั่นในการประกอบธุรกิจ โดยตระหนักถึงการเติบโตอย่างยั่งยืน สร้างผลประโยชน์ที่ดี มีกำไรอย่างต่อเนื่อง และมั่นคง รวมถึงการให้ผลตอบแทนอย่างเป็นธรรมตามนโยบายจ่ายเงินปันผลของบริษัทฯ มีการเปิดเผยข้อมูลในการดำเนินงานข้อมูลทางการเงิน และข้อมูลที่ไม่ใช่ทางการเงินอย่างถูกต้อง ชัดเจน โปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นทุกกลุ่มได้รับประโยชน์สูงสุดอย่างเท่าเทียมกัน และเป็นธรรม นอกจากสิทธิขั้นพื้นฐาน สิทธิที่กำหนดไว้ในกฎหมายและข้อบังคับบริษัท เช่น สิทธิในการขอตรวจสอบจำนวนหุ้น สิทธิในการได้รับปันหุ้น สิทธิในการเข้าประชุมผู้ถือหุ้นและออกเสียงลงคะแนน สิทธิในการแสดงความคิดเห็นอย่างอิสระในที่ประชุมผู้ถือหุ้นรวมถึงสิทธิที่จะได้รับผลตอบแทนอย่างเป็นธรรมแล้ว ยังได้ให้สิทธิผู้ถือหุ้นเสนอแนะข้อคิดเห็นต่างๆ เกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ในฐานะเจ้าของบริษัทฯ ผ่านกรรมการอิสระ โดยทุกๆ ข้อคิดเห็นจะได้รับการรวบรวมเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณาต่อไป

พนักงาน

นโยบายการปฏิบัติต่อพนักงาน

บริษัทฯ กำหนดนโยบาย และระเบียบปฏิบัติตามสิทธิขั้นพื้นฐานที่พนักงานพึงจะได้รับ รวมถึงสิทธิอื่นๆ ที่บริษัทฯ พึงให้การช่วยเหลือ ให้ค่าตอบแทนที่สอดคล้องกับผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ทั้งในระยะสั้นและระยะยาว ตามความเหมาะสม และเป็นธรรม นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังส่งเสริมและปลูกฝังให้พนักงานทุกคนปฏิบัติตามกฎระเบียบ ข้อบังคับ ตามมาตรฐานและกฎหมายที่เกี่ยวข้องในเรื่องการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันโดยเคร่งครัด บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับพนักงานโดยถือว่าเป็นทรัพยากรที่มีค่า และมุ่งมั่นที่จะให้พนักงานทุกคนมีความภาคภูมิใจ และเชื่อมั่นในองค์กร

- ส่งเสริมให้พนักงานเข้าใจในเรื่องจรรยาบรรณและบทบาทหน้าที่เพื่อส่งเสริมให้เกิดพฤติกรรมที่อยู่ในกรอบของจรรยาบรรณอย่างทั่วถึงทั้งบริษัทฯ
- ให้สิทธิขั้นพื้นฐานที่พนักงานพึงจะได้รับตามระเบียบข้อบังคับของบริษัทฯ รวมถึงกฎหมายที่เกี่ยวข้อง โดยปฏิบัติต่อพนักงานด้วยความเคารพในสิทธิส่วนบุคคล ให้เกียรติ ไม่ละเมิดสิทธิมนุษยชน รวมถึงไม่เลือกปฏิบัติต่อความแตกต่างของเพศ อายุ เชื้อชาติ ศาสนา สถานภาพทางสังคม หรือโรคภัยไข้เจ็บ
- จัดให้มีสภาพแวดล้อมที่ดีในการทำงาน จัดมุมพักผ่อนและลานกิจกรรม รวมถึงการจัดหาระบบและอุปกรณ์ความปลอดภัยตามข้อกำหนดและกฎหมายให้แก่พนักงาน เพื่อป้องกันอันตรายในการทำงาน
- ส่งเสริมและสนับสนุนให้พนักงานได้รับการฝึกอบรม ทั้งภายนอกและภายในองค์กรอย่างสม่ำเสมอและทั่วถึง เพื่อเรียนรู้เทคนิคใหม่ๆ และสร้างความชำนาญในวิชาชีพ เป็นการเพิ่มศักยภาพและประสิทธิภาพในการทำงาน รวมถึงเปิดโอกาสให้พนักงานได้พัฒนาทักษะการทำงานด้านต่างๆ เพื่อการเติบโตในสายงาน
- เปิดโอกาสให้พนักงานทุกระดับสามารถร้องทุกข์ หรือเสนอแนะเรื่องต่างๆ ที่เกิดจากการปฏิบัติงานได้ ผ่านทาง E-mail / QR Code ตรงถึงฝ่ายตรวจสอบภายใน โดยไม่เปิดเผยข้อมูลของพนักงานผู้ร้องเรียน และให้ความสนใจในทุกข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ต่อองค์กร

ในปีที่ผ่านมา บริษัทฯ ยังคงจัดทำโครงการต่างๆ เพื่อสนับสนุนและเสริมสร้างบรรยากาศการทำงานร่วมกันเพื่อสร้างสรรค์สิ่งใหม่ๆ เสริมสร้างศักยภาพของพนักงานให้พร้อมสำหรับการปฏิบัติงาน และรับมือกับสภาวะเศรษฐกิจที่ผันผวน

ลูกค้า

นโยบายการปฏิบัติต่อลูกค้า

บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นโดยยึดถือความซื่อสัตย์เป็นธรรม เอาใจใส่รับผิดชอบในสินค้าและบริการบนพื้นฐานของจรรยาบรรณวิชาชีพ ข้อกำหนดตามมาตรฐานและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมถึงให้ความสำคัญในเรื่องสิทธิของลูกค้า จัดให้มีหน่วยงานรับผิดชอบในการให้ข้อเสนอแนะสินค้า คำปรึกษา วิธีการแก้ปัญหา และรับข้อร้องเรียน เพื่อให้ลูกค้าได้รับความพึงพอใจอย่างสูงสุดในสินค้าและบริการด้วยราคาที่สมเหตุสมผล ราคักรับชำระค่าบริการตามความถูกต้องและเป็นจริง ยึดถือความเอาใจใส่และความรับผิดชอบต่อลูกค้าทั้งในด้านคุณภาพของสินค้า รวมทั้งการบริการก่อนและหลังการขาย ภายใต้ความปลอดภัยและเทคโนโลยีที่เหมาะสม รวมทั้งยกระดับมาตรฐานให้สูงขึ้น โดยบริษัทฯ มีการสำรวจความพึงพอใจ ความต้องการของลูกค้า รวมถึงการรับทราบปัญหาและข้อร้องเรียนจากลูกค้าอย่างสม่ำเสมอ

คู่แข่งทางการค้า

นโยบายการปฏิบัติต่อคู่แข่งทางการค้า

บริษัทฯ มุ่งมั่นและให้ความสำคัญต่อการแข่งขันทางการค้าอย่างเสรีภายใต้กรอบกติกาแห่งการแข่งขันที่ดี โปร่งใส และเป็นธรรม ไม่บิดเบือนข้อมูลการใส่ร้ายป้ายสี การสร้างข่าวที่เป็นเท็จ หรือใช้วิธีอื่นใดในการโจมตีคู่แข่ง โดยต้องดำเนินธุรกิจที่ไม่เอารัดเอาเปรียบ และหลีกเลี่ยงวิธีการที่ไม่สุจริต บุคลากรของบริษัทฯ พึงระวังการติดต่อกับคู่แข่ง และบุคลากรของคู่แข่ง ไม่เปิดเผยหรือละเลยให้ความลับของบริษัทฯ ตกอยู่ในมือคู่แข่ง

โดยในปีที่ผ่านมาบริษัทฯ ไม่มีข้อพิพาทใดๆ ในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับคู่แข่งทางการค้า

คู่ค้า

นโยบายการปฏิบัติต่อคู่ค้า

บริษัทฯ ให้ความสำคัญในการคัดเลือกคู่ค้าที่มีแนวทางดำเนินธุรกิจที่มีคุณธรรม ปฏิบัติตามกรอบการแข่งขันทางการค้าที่สุจริตโดยยึดถือการปฏิบัติตามสัญญา จรรยาบรรณ และคำมั่นที่ให้ไว้กับคู่ค้าอย่างเคร่งครัด และมีนโยบายในการส่งมอบสินค้าที่ได้คุณภาพและตรงตามกำหนดเวลาหลีกเลี่ยงการรับ การจ่ายผลประโยชน์ใดๆ ในการดำเนินธุรกิจกับคู่ค้าโดยไม่สุจริต ให้ข้อมูลที่ถูกต้อง ไม่เอารัดเอาเปรียบ ตั้งอยู่บนพื้นฐานของความซื่อสัตย์ จริงใจและเป็นธรรม

เจ้าหนี้

นโยบายการปฏิบัติต่อเจ้าหนี้

บริษัทฯ พึงปฏิบัติตามสัญญา ข้อตกลง ภาระผูกพัน และหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น รวมถึงเงื่อนไขต่างๆ ที่มีต่อเจ้าหนี้อย่างเคร่งครัด โดยยึดมั่นในการดำเนินธุรกิจอย่างมีหลักการและวินัย เพื่อสร้างความเชื่อถือให้กับเจ้าหนี้ อย่างโปร่งใสและไม่ปกปิดข้อมูล ซึ่งอาจทำให้เจ้าหนี้ได้รับความเสียหาย ให้ความสำคัญในการบริหารจัดการเงินทุนให้มีโครงสร้างที่เหมาะสมเพื่อสนับสนุนการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และรักษาความเชื่อมั่นต่อเจ้าหนี้ รวมทั้งข้อตกลงการกู้ยืมเงินต่างๆ ต่อเจ้าหนี้ เช่น เจ้าหนี้ทางธุรกิจ และสถาบันการเงิน เป็นต้น

หน่วยงานราชการหรือภาครัฐ

บริษัทฯ ปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบปฏิบัติที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด ไม่กระทำการใดๆ ที่อาจชักนำหรือจูงใจให้พนักงานในหน่วยราชการกระทำการที่ไม่ถูกต้อง ละเว้นการติดสินบน ให้ของขวัญหรืออื่นใดที่ก่อให้เกิดการอำนวยความสะดวกในการดำเนินธุรกิจ

ชุมชนและสังคม

นโยบายการปฏิบัติต่อสื่อมวลชน

บริษัทฯ เล็งเห็นความสำคัญของการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารต่างๆ ที่โปร่งใส ถูกต้อง รวดเร็วทันต่อเหตุการณ์

แนวปฏิบัติอื่น ๆ เกี่ยวกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย

6.2 จรรยาบรรณธุรกิจ

จรรยาบรรณธุรกิจ

จรรยาบรรณธุรกิจ : มี

คณะกรรมการบริษัทฯ มีเจตนารมณ์ที่จะส่งเสริมให้บริษัทฯ เป็นองค์กรที่มีประสิทธิภาพทั้งในการดำเนินธุรกิจมีการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีการบริหารจัดการที่ดี และดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่ออย่างมีจรรยาบรรณ เป็นธรรม โปร่งใส และตรวจสอบได้ โดยมุ่งมั่นสร้างประโยชน์สูงสุดให้แก่ผู้ถือหุ้น และคำนึงผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความเชื่อมั่นและเจริญเติบโตอย่างยั่งยืนร่วมกัน

แนวทางจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ

- เพื่อให้ได้รับความชื่นชมสูงสุดของผู้บริโภค ตอบสนองความต้องการของลูกค้า โดยผ่านทางตลาดนัดกระเบื้อง โดนาสตี-โกล์ทอป ที่มีสาขากระจายอยู่ทั่วทุกจังหวัดของประเทศไทย ด้วยคุณภาพของดี ราคาถูก หาซื้อง่ายและสะดวก มีของให้เลือกมากมายหลากหลาย ได้ของทันที มีของต่อเนื่อง

- เพื่อให้มีการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับโดยสมัครใจ
- เพื่อรับผิดชอบต่อสังคมทั้งในด้านสุขภาพ การยกระดับการศึกษา และสิ่งแวดล้อม ตระหนักในด้านบรรษัทภิบาล

ในปี 2568 บริษัทฯ ยังคงประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางต่างๆ เพื่อส่งเสริมให้พนักงานเข้าใจเกี่ยวกับจรรยาบรรณ ในเรื่อง การปฏิบัติงานของพนักงานให้มีประสิทธิภาพ เกี่ยวกับจรรยาบรรณเรื่องของการนำเงินและการรับของขวัญตามเทศกาลต่างๆ รวมทั้ง การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันผ่าน โครงการ “เรียกรับ เราร้อง”

นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับจรรยาบรรณธุรกิจ

แนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับจรรยาบรรณธุรกิจ : การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์, การต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน, การแจ้งเบาะแสและคุ้มครองผู้ร้องเรียน, การป้องกันการใช้อำนาจภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์, การให้หรือรับของขวัญ การบันเทิง หรือการเลี้ยงรับรองทางธุรกิจ, การใช้และรักษาข้อมูลและทรัพย์สิน, การต่อต้านการแข่งขันที่ไม่เป็นธรรม, การรักษาความปลอดภัยของข้อมูลและระบบสารสนเทศ, การจัดการสิ่งแวดล้อม, สิทธิมนุษยชน, ความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน

การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

- บริษัทฯมีโครงสร้างการถือหุ้นที่ชัดเจน โปร่งใส ไม่มีการถือหุ้นไขว้กับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ จึงไม่ทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้แก่ฝ่ายใดฝ่ายหนึ่ง โดยได้เปิดเผยโครงสร้างทางการถือหุ้นของบริษัทและบริษัทย่อยไว้ในรายงานประจำปีอย่างละเอียด รวมถึงการเปิดเผยการถือหลักทรัพย์สินของคณะกรรมการบริษัทอย่างครบถ้วน
- มีการแบ่งแยกหน้าที่ความรับผิดชอบอย่างชัดเจนระหว่าง คณะกรรมการบริษัท ฝ่ายบริหาร และผู้ถือหุ้น จึงทำให้ปราศจากการก้าวร้าวหน้าที่ความรับผิดชอบ ในกรณีที่กรรมการบริษัท หรือผู้บริหารคนใดคนหนึ่งมีส่วนได้เสียกับผลประโยชน์ในเรื่องที่กำลังพิจารณา ผู้มีส่วนได้เสียนั้นก็จะไม่เข้าร่วมประชุม หรือออกเสียงเพื่อให้การตัดสินใจของคณะกรรมการบริษัท และผู้บริหารเป็นไปอย่างยุติธรรม เพื่อประโยชน์ของผู้ถือหุ้นอย่างแท้จริง
- การกำหนดนโยบายการกำกับดูแลและการใช้ข้อมูลภายในไว้ในอำนาจดำเนินการและข้อบังคับพนักงานอย่างเป็นลายลักษณ์อักษร โดยมีบทกำหนดลงโทษชัดเจนที่ผู้บริหารหรือพนักงานนำข้อมูลไปเปิดเผยต่อสาธารณะ หรือนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตน
- จรรยาบรรณบริษัทฯได้กำหนดแนวปฏิบัติเพิ่มเติมสำหรับการห้ามพนักงานใช้ทรัพย์สินของบริษัทฯหรือใช้เวลาทำงานในการค้นหาข้อมูลติดต่อ หรือซื้อขายหลักทรัพย์อย่างเป็นประจำเพื่อประโยชน์สำหรับตนเองหรือบุคคลอื่น โดยไม่มีเหตุอันควร และไม่เินไปเพื่อประโยชน์ของบริษัทฯ

การต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน

บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันในทุกรูปแบบ และกำหนดให้บริษัทฯ และบริษัทในเครือ รวมถึงบุคคลที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ ดำเนินการปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันดังกล่าว ซึ่งครอบคลุมให้มีการปฏิบัติตามในทุกหน่วยงานที่

เกี่ยวข้อง เพื่อให้มั่นใจว่ากลุ่มบริษัทไดนาสต้า มีนโยบายการกำหนดความรับผิดชอบ แนวปฏิบัติ และข้อกำหนดในการดำเนินการที่เหมาะสม เพื่อป้องกันคอร์รัปชันกับทุกกิจกรรม และเพื่อให้การตัดสินใจและการดำเนินการทางธุรกิจที่อาจมีความเสี่ยงด้านการทุจริตคอร์รัปชันได้รับการพิจารณาและปฏิบัติอย่างรอบคอบ จึงได้จัดทำ “นโยบายว่าด้วยการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน” เป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อเป็นแนวทางการปฏิบัติงานที่ชัดเจนและพัฒนาสู่องค์กรแห่งความยั่งยืน

บริษัทฯ ได้แสดงเจตนาสมัครใจเข้าร่วมโครงการต่อต้านการทุจริตต่อคณะกรรมการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทย

ในการต่อต้านการทุจริต (Collective Action Coalition Against Corruption) / (CAC) ครั้งแรกเมื่อวันที่ 3 กุมภาพันธ์ 2558 โดยได้รับการรับรองจากคณะกรรมการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริตและมอบประกาศนียบัตรการเป็นสมาชิกของแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านทุจริต โดยการรับรองฐานสมาชิกของแนวร่วมปฏิบัติฯ ของ บมจ. ไดนาสต้า เซรามิค ครั้งแรกมีผลตั้งแต่วันที่ 10 กรกฎาคม 2558 – วันที่ 9 กรกฎาคม 2561 ประกาศนียบัตรฯ ที่ได้รับมีอายุ 3 ปี และ ได้รับการต่ออายุสมาชิก รอบที่หนึ่งมีผลตั้งแต่วันที่ 4 กุมภาพันธ์ 2562 – วันที่ 3 กุมภาพันธ์ 2565 รอบที่สองมีผลตั้งแต่วันที่ 31 มีนาคม 2565 – วันที่ 31 มีนาคม 2568 และได้รับการรับรองต่ออายุสมาชิกรอบที่สามเรียบร้อยแล้ว มีผลตั้งแต่วันที่ 31 มีนาคม 2568 – วันที่ 31 มีนาคม 2571

ในปี 2568 บริษัทฯ ตอกย้ำจุดยืนด้านความโปร่งใสและธรรมาภิบาลทางธุรกิจ ด้วยการเข้าร่วมโครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (CAC-Collective Action Coalition Against Corruption) ภายใต้โลแกน เรียกรับ...เราร้อง บริษัทฯ สนับสนุนให้ทุกเสียงของพนักงาน คู่ค้า และประชาชนทั่วไปเป็นพลังสำคัญในการแจ้งเบาะแส เพื่อร่วมกันสร้างสังคมที่โปร่งใส ปลอดภัย และปลอดคอร์รัปชัน “ทุกเสียงของท่าน เป็นพลังสำคัญ แจ้งเบาะแสมั่นใจกับ CAC” ร่วมเป็นพลังขับเคลื่อนสังคมไทยไร้คอร์รัปชัน

บริษัทฯ ขอเชิญชวนพันธมิตรทางธุรกิจ พนักงาน และประชาชนทั่วไป ร่วมเป็นส่วนหนึ่งของการขับเคลื่อนสังคมไทยให้ปลอดจากคอร์รัปชัน ด้วยการ Do Good Do Right Fight Corruption

การแจ้งเบาะแสและคุ้มครองผู้ร้องเรียน

การรับเรื่องร้องเรียนและการดำเนินการกรณีมีการชี้เบาะแส

โครงการ Whistleblower ถือเป็นอีกหนึ่งกิจกรรมเพื่อการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของนโยบายการดำเนินธุรกิจ บริษัทฯ ได้จัดทำคู่มือระเบียบเกี่ยวกับการทำงานและจรรยาบรรณ รวมถึงการกำหนด Whistle Blower Policy ซึ่งเป็นมาตรการในการคุ้มครองพนักงานที่ร้องเรียน แจ้งเบาะแส หรือให้ข้อมูลเกี่ยวกับการไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับบริษัทและจรรยาบรรณ จึงได้จัดทำ “นโยบายการคุ้มครองและให้ความเป็นธรรมแก่พนักงาน ที่แจ้งข้อมูล หรือให้เบาะแสเกี่ยวกับ การทุจริต หรือไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับบริษัท และจรรยาบรรณ (Whistle Blower Policy)” เป็นลายลักษณ์อักษร เมื่อปี 2558 และเผยแพร่ไว้ในเว็บไซต์ของบริษัทฯ พร้อมทั้งมีการทบทวนอยู่เป็นประจำทุกปี

แจ้งเบาะแส



รายละเอียด
ช่องทางการติดต่อ



scan เพื่อแจ้งเบาะแส



https://qr-official.line.me/gs/M_189d0gty_BW.png?oat_content=qr

การป้องกันการใช้อข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์

คณะกรรมการของบริษัทฯ ได้กำหนดมาตรฐานการป้องกันการใช้อข้อมูลภายในโดยมิชอบ (Insider Trading) ของบุคคลที่เกี่ยวข้องซึ่งหมายถึงคณะกรรมการบริษัท ฝ่ายจัดการ และพนักงานในหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับข้อมูล รวมทั้งคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของบุคคลดังกล่าว

คณะกรรมการบริษัทฯ ห้ามกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานไม่ให้ใช้อโอกาสหรือข้อมูลที่ได้รับ ขณะทำงานในตำแหน่งของตนเพื่อหาผลประโยชน์ส่วนตัว หรือเพื่อจัดตั้งธุรกิจที่แข่งหรือเกี่ยวข้องกับธุรกิจของ บริษัทฯ ซึ่งรวมถึงการห้ามใช้อข้อมูลภายในที่สำคัญเพื่อซื้อหรือขายหุ้น และหลักทรัพย์ของบริษัทฯ เพื่อผลประโยชน์ของบุคคลเหล่านั้นอย่างเด็ดขาด และห้ามการให้ข้อมูลภายในแก่บุคคลหรือนิติบุคคลอื่นเพื่อซื้อหรือขายหุ้นและหลักทรัพย์ของบริษัทฯ โดยกำหนดแนวปฏิบัติไว้ดังนี้

1. จัดทำแบบรายงานต่างๆ ที่กรรมการและผู้บริหารต้องนำส่ง ก.ล.ต.

- แบบรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ของผู้บริหาร (แบบ 59-2) ผ่านระบบการแจ้งของ ก.ล.ต. กำหนดภายใน 3 วันทำการนับแต่วันที่ที่มีการเปลี่ยนแปลง
 - แบบแจ้งข้อมูล คำรับรอง และคำยินยอมของกรรมการและผู้บริหารของบริษัท (แบบ 35-E1) กำหนดภายใน 7 วันทำการนับแต่วันที่ดำรงตำแหน่ง
2. กำหนดให้กรรมการและผู้บริหารต้องรายงานการมีส่วนได้เสียของตนเองและบุคคลที่เกี่ยวข้องกับกิจการบริษัทฯ โดยส่งสำเนาเอกสารผ่านเลขานุการบริษัทฯ เพื่อนำส่งให้ประธานกรรมการและประธานคณะกรรมการตรวจสอบภายใน 7 วันนับแต่วันที่ได้รับรายงาน ดังนี้
- รายงานครั้งแรกเมื่อได้รับตำแหน่ง
- รายงานทุกครั้งเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงข้อมูล
3. กำหนดเปิดเผยการถือหุ้นครองหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ทราบทุกรายไตรมาส รวมทั้งเปิดเผยข้อมูลการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ของกรรมการและผู้บริหาร โดยแสดงจำนวนหุ้นที่ถือ ณ ต้นปีสิ้นปี และการเคลื่อนไหวเพิ่มขึ้นหรือลดลงไว้ในรายงานประจำปี
4. กำหนดเปิดเผยข้อมูลประวัติกรรมการและผู้บริหาร เช่น วันเดือนปี ที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการ และ ระยะเวลาดำรงตำแหน่งตั้งแต่ครั้งแรก การเข้าร่วมอบรมหลักสูตรต่างๆ ของกรรมการที่จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) หน้าที่ความรับผิดชอบของคณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อย จำนวนครั้งที่กรรมการเข้าประชุม และจำนวนคำตอบแทนกรรมการเป็นรายบุคคล ไว้ในรายงานประจำปี
5. กำหนดเปิดเผยข้อบังคับบริษัทฯ นโยบายการกำกับดูแลกิจการ CG2017 นโยบายว่าด้วยการต่อต้านคอร์รัปชัน จรรยาบรรณขององค์กร นโยบายการคุ้มครองและให้ความสำคัญเป็นธรรมแก่พนักงานที่แจ้งข้อมูลหรือให้เบาะแสเกี่ยวกับการทุจริต หรือไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับบริษัท และจรรยาบรรณ (Whistleblower Policy) ร่วมแจ้งเบาะแสเพื่อความโปร่งใส บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ
- บริษัทได้สื่อสารในเรื่องแนวปฏิบัติการจัดการข้อมูลภายในที่มีผลต่อราคาหลักทรัพย์หรือ Insider Trading Guideline ผ่านสื่อภายในองค์กร และจัดทำหนังสือแจ้งกรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และบุคคลอื่นที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลภายในให้ทราบเรื่องการกำหนดระยะเวลาห้ามซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทและบริษัทจดทะเบียนอื่นที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลภายใน (Blackout Period) โดยไม่พบว่ากรรมการ ผู้บริหารมีการซื้อขายหลักทรัพย์ในช่วงระยะการกำหนด Blackout Period

การให้หรือรับของขวัญ การบันเทิง หรือการเลี้ยงรับรองทางธุรกิจ

1. บริษัทได้กำหนดให้มีประกาศ นโยบายไม่รับของขวัญ ในช่วงเทศกาลต่าง ๆ เช่น เทศกาลปีใหม่หรือโอกาสอื่นใดเพื่อสร้างบรรทัดฐานที่ดีในการดำเนินธุรกิจ โดยสื่อสารไปยัง กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และคู่ค้าธุรกิจของบริษัท
2. พนักงานมีหน้าที่ชี้แจงให้คู่ค้าธุรกิจ และผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องทราบถึงประกาศ นโยบายไม่รับของขวัญ ของบริษัทเป็นระยะ และขอให้ผู้มีส่วนได้เสียให้ความร่วมมือในการดำเนินการดังกล่าว
3. ในกรณีที่มีความจำเป็นต้องรับสิ่งของ หรือประโยชน์อื่นใด โดยมีอาจหลีกเลี่ยงได้ เช่น คู่ค้าไม่ทราบถึงประกาศ นโยบายไม่รับของขวัญ และได้นำสิ่งของมามอบให้แล้ว หรือ พนักงานตกอยู่ในเหตุการณ์ที่ไม่สามารถปฏิเสธการรับสิ่งของนั้นได้ ด้วยต้องรักษาสัมพันธภาพอันดีระหว่างบุคคล หรือ องค์กรนั้น ๆ พนักงานควรปฏิบัติ ดังนี้
 - (ก) ไม่เกิน 3,000 บาท (สามพันบาท) ผู้รับจะต้องรายงานการรับของขวัญ ทรัพย์สินหรือประโยชน์ ต่อผู้บังคับบัญชา โดยใช้รายงานตาม “แบบรายงานการรับของขวัญ ของก้านัล หรือประโยชน์อื่นใดของบริษัท”
 - (ข) เกินกว่า 3,000 บาท (สามพันบาท) ต้องขออนุญาตกับผู้บังคับบัญชาก่อนตัดสินใจรับ ถึงแม้จะระบุเป็นของส่วนตัว แต่มีเหตุผลต้องรับเพื่อรักษาความสัมพันธ์อันดี และ เมื่อรับแล้วให้ส่งมอบของขวัญ ทรัพย์สินหรือประโยชน์ แก่ผู้บังคับบัญชา โดยใช้รายงานตาม “แบบรายงานการรับของขวัญ ของก้านัล หรือประโยชน์อื่นใดของบริษัท”
4. ในกรณีที่ผู้มีอำนาจอนุมัติ หรือผู้บังคับบัญชา พิจารณาว่าไม่สมควรรับของขวัญ ของก้านัล หรือ ประโยชน์อื่นใด ให้ผู้รับดำเนินการส่งคืนแก่ผู้ให้โดยทันที หากไม่สามารถส่งคืนได้ ให้มอบแก่แผนกธุรการหรือสำนักงานใหญ่ และให้ถือเป็นสิทธิ และทรัพย์สินของบริษัท
5. ของขวัญหรือของก้านัลที่มอบให้ตัวแทนบริษัท และมีคุณค่าแก่การระลึกถึงเหตุการณ์ที่สำคัญๆ ของบริษัท เช่น การรับรางวัลทรงเกียรติ การรับของที่ระลึกจากกิจกรรม ช่วยเหลือสังคม ฯลฯ อนุญาตให้บุคลากรทุกระดับรับแทนบริษัทฯ ได้ โดยให้รายงานการได้มาและการจัดเก็บของขวัญเหล่านั้น ตาม “แบบรายงานการรับของขวัญ ของก้านัล หรือประโยชน์อื่นใด”

ทั้งนี้ให้ฝ่ายธุรการหรือสำนักงานใหญ่ จัดทำสรุปการรับของขวัญ ทรัพย์สินหรือผลประโยชน์ เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท และเสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบอย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง เพื่ออนุมัติรายการรับของนั้นๆ

การใช้และรักษาข้อมูลและทรัพย์สิน

จรรยาบรรณบริษัทฯ ได้กำหนดแนวปฏิบัติเพิ่มเติมสำหรับการห้ามพนักงานใช้ทรัพย์สินของบริษัทฯ หรือใช้เวลาทำงานในการค้นหาข้อมูลติดต่อ หรือซื้อขายหลักทรัพย์อย่างเป็นประจำเพื่อประโยชน์สำหรับตนเองหรือบุคคลอื่น โดยไม่มีเหตุอันควร และไม่เินไปเพื่อประโยชน์ของบริษัท

การต่อต้านการแข่งขันที่ไม่เป็นธรรม

1. กลุ่มบริษัทฯ จะไม่ทำการใดๆ อันอาจส่งผลให้เกิดความไม่เป็นธรรมทางการค้า ขัดขวางกลไกตลาดหรือการแข่งขันเสรี หรือมีผลเป็นการทำลาย ทำให้เสียหาย กีดกันหรือจำกัดการประกอบธุรกิจของผู้อื่น
2. การร่วมลงทุน ควบรวมกิจการ หรือเข้าซื้อกิจการ จะต้องพิจารณาว่าไม่เป็นการผูกขาดในตลาดหรือ สร้างความไม่เป็นธรรมในการแข่งขัน
3. หลีกเลี่ยงพฤติกรรมที่มีลักษณะเป็นการปฏิบัติทางการค้าที่ไม่เป็นธรรมต่อผู้ประกอบการรายอื่น
4. พนักงานจะต้องตระหนักอยู่เสมอว่าการปฏิบัติตามกฎหมายการแข่งขันทางการค้าเป็นเรื่องสำคัญอย่างยิ่งในการดำเนินธุรกิจต้องใช้ความระมัดระวัง เพื่อให้มั่นใจว่าการประกอบธุรกิจ เคารพกฎหมายการแข่งขันทางการค้า มีจริยธรรมทางการค้า ตลอดจนให้ความรู้แก่คู่ค้าเกี่ยวกับความสำคัญของการปฏิบัติตามกฎหมายการแข่งขันทางการค้า
5. หน่วยงานที่มีหน้าที่เกี่ยวข้องกับการทำธุรกรรมและการลงทุนต้องจัดให้มีระบบการควบคุมตรวจสอบ เพื่อให้มั่นใจว่าได้ดำเนินการตามกฎหมายการแข่งขันทางการค้าอย่างถูกต้องครบถ้วน
6. ในการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามนโยบายฉบับนี้ และให้นำจรรยาบรรณธุรกิจ เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานด้วย
7. การไม่ปฏิบัติตามนโยบายฉบับนี้ถือเป็นการกระทำที่ฝ่าฝืนจรรยาบรรณธุรกิจ

การรักษาความปลอดภัยของข้อมูลและระบบสารสนเทศ

ด้านการตรวจสอบและประเมินความเสี่ยงของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

- 1) กำหนดหลักเกณฑ์และปัจจัยในการจัดลำดับความสำคัญของแผนงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อให้เหมาะสมสอดคล้องกับแผนกลยุทธ์และเป้าหมายในการดำเนินธุรกิจ
- 2) จัดทำและอนุมัติงบประมาณด้านเทคโนโลยีสารสนเทศที่สอดคล้องกับแผนงบประมาณและแผนกลยุทธ์องค์กร
- 3) จัดให้มีทรัพยากรบุคคลอย่างเพียงพอต่องานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยให้มีการพัฒนา ทักษะของบุคลากรอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งจัดจ้างบุคลากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศจากภายนอกเมื่อมีความจำเป็น
- 4) จัดการความเสี่ยงในกรณีที่ไม่สามารถจัดสรรทรัพยากรได้เพียงพอต่อการดำเนินงานด้าน เทคโนโลยีสารสนเทศไม่ว่าจะเป็นบุคลากร หรือ งบประมาณ เกินกว่าที่กำหนดไว้
- 5) กำหนดหน้าที่และความรับผิดชอบของบุคลากรหน่วยงานเทคโนโลยีสารสนเทศ ในการ จัดสรรและบริหารทรัพยากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

ด้านการบริหารและจัดการความเสี่ยงของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

- 1) กำหนดให้มีการบริหารและจัดการความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศให้สอดคล้องกับนโยบายและการบริหารความเสี่ยงองค์กร
- 2) กำหนดให้การรักษาความมั่นคงปลอดภัยของระบบสารสนเทศเป็นส่วนหนึ่งของการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ เพื่อให้ระบบสารสนเทศอยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งานอยู่เสมอ
- 3) กำหนดให้มีการบริหารจัดการเหตุการณ์ที่อาจส่งผลกระทบต่อความมั่นคงปลอดภัยของระบบสารสนเทศ โดยกำหนดขั้นตอน กระบวนการบริหาร และผู้มีหน้าที่รับผิดชอบ รวมถึงจัดให้มีการรายงานสถานการณ์ที่เกิดขึ้นอย่างรวดเร็วและทันต่อเหตุการณ์ผ่านบุคคลหรือหน่วยงานที่ทำหน้าที่รับแจ้งเหตุการณ์เพื่อให้เหตุการณ์และจุดอ่อนที่เกี่ยวข้องกับความมั่นคงปลอดภัยของระบบสารสนเทศได้รับการดำเนินการอย่างถูกต้องมีประสิทธิภาพ ในช่วงระยะเวลาที่เหมาะสม
- 4) กำหนดให้มีการบริหารจัดการทรัพย์สินของบริษัท โดยระบุและกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของทรัพย์สินสารสนเทศเพื่อให้ทรัพย์สินสารสนเทศที่มีความสำคัญได้รับการป้องกันอย่างเหมาะสม

ด้านรักษาความมั่นคงปลอดภัยของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

- 1) จำแนกประเภททรัพย์สินสารสนเทศ
- 2) จัดทำระบบสำรองและแผนรองรับกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน
- 3) ควบคุมการเข้าถึงข้อมูล
- 4) ควบคุมดูแลบุคลากรและผู้ใช้งาน
- 5) จัดระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์และการรับส่งข้อมูลสารสนเทศ
- 6) ป้องกันภัยคุกคามต่อระบบสารสนเทศ
- 7) จัดหา พัฒนา และดูแลรักษาระบบสารสนเทศ

การจัดการสิ่งแวดล้อม

1. การปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมของบริษัทฯ
2. ควบคุม ป้องกัน บำบัด และสัณฐานภาพต่างๆ ให้มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมน้อยที่สุด ทั้งในด้านมลพิษทางน้ำ ,อากาศ, ชยะมีพิษ, สารเคมี, เสียง และอื่น ๆ ตามที่กฎหมายข้อบังคับตลอดจนข้อกำหนดต่างๆ ด้านสิ่งแวดล้อม อย่างเคร่งครัด
3. การเสริมสร้างคุณภาพของสิ่งแวดล้อมที่ดีตลอดจนการใช้พลังงานและของเสียจากกระบวนการทำงาน รวมถึงการใช้ทรัพยากรธรรมชาติอย่างประหยัด
4. ส่งเสริมให้มีการปฏิบัติตามนโยบายสิ่งแวดล้อม, อาชีวอนามัยและความปลอดภัย เพื่อสร้างวัฒนธรรมและจิตสำนึกที่ดีต่อคุณภาพสิ่งแวดล้อม, อาชีวอนามัยและความปลอดภัย
5. ส่งเสริมและสนับสนุนการมีส่วนร่วมของพนักงานรวมถึงการให้คำปรึกษาพนักงานด้านการจัดการสิ่งแวดล้อม,อาชีวอนามัยและความปลอดภัยที่ยั่งยืน
6. จัดให้มีการศึกษาและฝึกอบรมพนักงาน เพื่อกระตุ้นและปลูกจิตสำนึกในด้านสิ่งแวดล้อม ซึ่งเป็นหน้าที่ความรับผิดชอบของพนักงานทุกคน รวมทั้งจัดให้มีการประชาสัมพันธ์ร่วมมือกับชุมชน และหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้องเพื่อปรับปรุงการจัดการสิ่งแวดล้อม

สิทธิมนุษยชน

การคุ้มครองสิทธิของพนักงาน

- มุ่งมั่นที่จะธำรงไว้ซึ่งสิทธิของพนักงาน และมีเป้าหมายในการจัดเตรียมสถานที่ทำงานที่ปลอดภัยและถูกสุขลักษณะ
- ต่อต้านการใช้แรงงานบังคับ แรงงานผูกมัด หรือแรงงานที่ถูกเกณฑ์ในทุกรูปแบบ บริษัทยังต่อต้านการเลือกปฏิบัติในการจ้างงาน และส่งเสริมและยอมรับความหลากหลายของพนักงานในทุกส่วนงาน
- ตัดสินใจในการจ้างงานโดยพิจารณาจากคุณวุฒิและความสามารถของบุคคลที่สอดคล้องกับข้อกำหนดของตำแหน่งงานนั้น โดยไม่คำนึงถึงเชื้อชาติ (รวมถึงสีผิวและลักษณะของเส้นผมที่สัมพันธ์กับเชื้อชาติ) ศิวิล ศาสนา ความเชื่อในศาสนา (รวมถึงเครื่องแต่งกายทางศาสนา และหลักปฏิบัติในการแต่งกายตามความเชื่อ) ชาติกำเนิด วงศ์ตระกูล สถานะคนต่างด้าวหรือสถานะพลเมือง อายุ ความพิการ เพศสภาพ อัตลักษณ์ทางเพศหรือการแสดงออกทางเพศ เพศสรีระ รสนิยมทางเพศ สถานะการตั้งครรภ์ ข้อมูลทางพันธุกรรม การรับราชการทหารหรือสถานะทหารผ่านศึก สถานภาพสมรส หรือคุณลักษณะอื่นใดที่ได้รับการคุ้มครองตามกฎหมายที่ใช้บังคับ

การคุ้มครองสิทธิเด็ก

- ประณามการแสวงหาประโยชน์จากเด็กทุกรูปแบบ ไม่ใช้แรงงานเด็กและสนับสนุนการจัดการแสวงหาประโยชน์จากแรงงานเด็ก และสนับสนุนการออกกฎหมายเพื่อป้องกันและลงโทษอาชญากรรมเกี่ยวกับการแสวงหาประโยชน์ทางเพศจากเด็ก

ความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน

บริษัทฯได้ตระหนักถึงความสำคัญด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ตลอดจนพนักงานและการดำเนินธุรกิจ จึงกำหนดนโยบายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เพื่อให้สอดคล้องกับข้อกำหนดของกฎหมาย และพัฒนาส่งเสริมพนักงานให้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานให้มีประสิทธิภาพของการทำงานยิ่งขึ้น โดยคณะกรรมการความปลอดภัย มีนโยบายและจัดทำแผนงานด้านการส่งเสริมความปลอดภัยอย่างต่อเนื่องเป็นประจำทุกปี เพื่อให้มีแผนการดำเนินการ เก็บข้อมูล ประเมินผล รวมไปถึงการพัฒนาแผนงาน และกิจกรรมด้านความปลอดภัยในการทำงานแบบยั่งยืน ดังนี้

1. ความปลอดภัยในการทำงาน ถือเป็นหน้าที่รับผิดชอบ อันดับแรกในการปฏิบัติงานของพนักงานทุกคน
2. สนับสนุนให้มีการปรับปรุงสภาพแวดล้อมในการทำงานให้ปลอดภัยรวมทั้งการดูแลด้านสุขภาพอนามัย
3. สนับสนุน ส่งเสริมให้มีกิจกรรมความปลอดภัยต่างๆ ที่จะช่วยกระตุ้นจิตสำนึกของพนักงาน เช่น จัดอบรม และประชาสัมพันธ์
4. การฝึกอบรมด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานตามกฎหมายกำหนด
5. การปฏิบัติตามกฎหมายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมการทำงาน บริษัทดำเนินการตามข้อกำหนดของกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับความปลอดภัย ตามมาตรฐาน

การเข้าร่วมเครือข่ายในการต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน

เข้าร่วมหรือประกาศเจตนารมณ์เป็นภาคีเครือข่ายใน : มี

การต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน

ภาคีเครือข่ายหรือโครงการต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน : โครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการ
ที่บริษัทเข้าร่วมหรือประกาศเจตนารมณ์ ทุจริต

(Thai Private Sector Collective Action Against
Corruption: CAC)

สถานะการรับรองเป็นสมาชิกโครงการ CAC : ได้รับการรับรอง

6.3 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญของนโยบายและระบบการกำกับดูแลกิจการในรอบปีที่ผ่านมา

6.3.1 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญเกี่ยวกับการทบทวนนโยบายและแนวปฏิบัติของระบบการกำกับดูแลกิจการ หรือกฎบัตรคณะกรรมการ

ในรอบปีที่ผ่านมาบริษัทมีการทบทวนนโยบายและ แนวปฏิบัติการ : มี

กำกับดูแลกิจการ หรือกฎบัตรคณะกรรมการ

ในรอบปีที่ผ่านมาบริษัทมีการเปลี่ยนแปลง และพัฒนาการที่สำคัญ : มี

เกี่ยวกับนโยบายและแนวปฏิบัติ

บริษัทฯ ได้ทบทวนการนำหลักปฏิบัติ 8 ประการ ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2560 (CG Code) ซึ่งออกโดยสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (สำนักงาน ก.ล.ต.) ตามมติคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 6/2563 เมื่อวันที่ 4 พฤศจิกายน 2563 ได้ออกประกาศเป็นนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี CG Code เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติของกลุ่มบริษัท โดยฝ่ายจัดการได้รายงานให้คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการเพื่อพิจารณาทบทวนอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง บริษัทฯ ได้นำหลักการ CG Code มาปรับใช้เพิ่มเติมตั้งแต่ปี 2563 คู่กับแนวทางการกำกับดูแลกิจการ ปี 2555 (ปรับปรุง)

6.3.2 การนำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน (CG Code) มาปฏิบัติ

การนำหลักการ CG Code ตามที่ : นำมาปฏิบัติใช้เป็นส่วนใหญ่

สำนักงาน ก.ล.ต. กำหนดมาปฏิบัติ

บริษัทฯ ยังไม่ได้นำหลักการ CG Code บางหลักการมาปฏิบัติ โดยคณะกรรมการบริษัทเพิ่มมาตรการกำหนดให้เป็นส่วนหนึ่งของการพิจารณาทบทวนเป็นประจำทุกปี ดังต่อไปนี้

1. ประธานกรรมการไม่ได้เป็นกรรมการอิสระแต่มีการแต่งตั้งประธานกรรมการอิสระ (Lead Independent Director)

ปัจจุบัน บริษัทฯ มี นายรุ่งโรจน์ แสงสาตรา เป็น ประธานกรรมการ ซึ่งไม่ได้เป็นกรรมการอิสระ โดยท่านเป็นผู้มีความรู้ ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์ในวงการธุรกิจกระเบื้องเซรามิกกว่า 30 ปี ทั้งนี้ เพื่อส่งเสริมการกำกับดูแลกิจการที่ดี บริษัทฯ ได้แต่งตั้ง นายสุรศักดิ์ โกสียะจินดา ประธานคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งเป็นกรรมการอิสระ ร่วมพิจารณากำหนดวาระการประชุม

2. คณะกรรมการควรกำหนดให้กรรมการอิสระมีวาระการดำรงตำแหน่งต่อเนื่องไม่เกิน 9 ปี นับจากวันที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระครั้งแรก ในกรณีที่แต่งตั้งกรรมการอิสระท่านนั้นให้ดำรงตำแหน่งต่อไป คณะกรรมการควรพิจารณาอย่างสมเหตุสมผลถึงความจำเป็นดังกล่าว

ปัจจุบัน บริษัทฯ มีกรรมการอิสระที่ดำรงตำแหน่งต่อเนื่องเกิน 9 ปี รวม 1 คน ได้แก่ นายสุรศักดิ์ โกสียะจินดา ซึ่งเป็นผู้มีความรู้ ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ด้านกฎหมาย และยังได้รับแต่งตั้งให้เป็นประธานคณะกรรมการตรวจสอบ สามารถให้ความเห็นได้อย่างเป็นอิสระ มีคุณสมบัติครบถ้วน และสามารถปฏิบัติหน้าที่กรรมการอิสระได้เป็นอย่างดี

3. คณะกรรมการสรรหา และ กำหนดค่าตอบแทน เป็นกรรมการอิสระทั้งคณะ

ปัจจุบัน คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ประกอบด้วย กรรมการ จำนวน 3 คน เป็นกรรมการบริหารทั้งหมด อย่างไรก็ตาม กรรมการทุกท่าน ปฏิบัติงานจริงเต็มเวลา สามารถใช้ความรู้ความสามารถบริหารจัดการงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งคณะกรรมการบริษัทสามารถพิสูจน์ได้ด้วยผลการดำเนินงานที่ผ่านมา

6.3.3 ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีอื่น ๆ

- บริษัทฯ ได้รับผลการประเมินตามโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนไทยประจำปี 2568 (Corporate Governance Report 2025) จากสถาบันกรรมการบริษัทไทย โดยมีคะแนนเฉลี่ยโดยรวม สัญลักษณ์ 5 ดาว “ดีเลิศ” (Excellent) ต่อเนื่องติดต่อกันเป็นปีที่สาม
- บริษัทฯ ได้เข้ารับการประเมินตามโครงการประเมินคุณภาพการจัดประชุมผู้ถือหุ้น (AGM Checklist) จากสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย ประจำปี 2568 ด้วยคะแนนร้อยละ 100

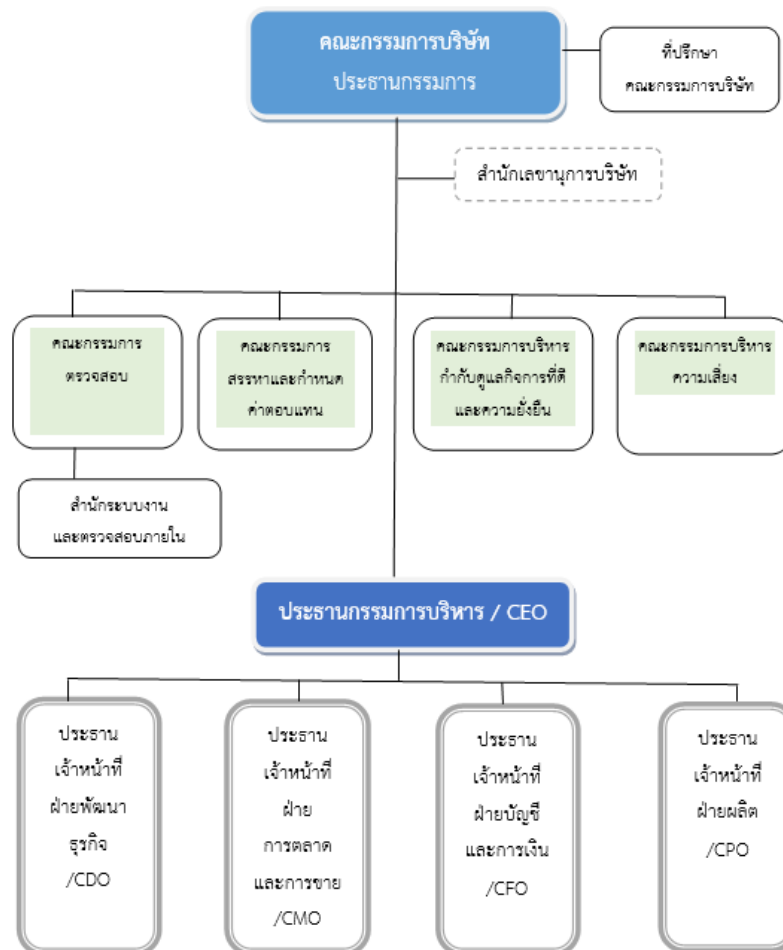
7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการคณะกรรมการชด้อย่อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่น ๆ

7.1 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ

แผนภาพโครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ

โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ ณ วันที่ : 31 ธันวาคม 2568

รูปแผนภาพโครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ



7.2 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการ

7.2.1 องค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท

	จำนวน (คน)	ร้อยละ (%)
กรรมการรวม	11	100.00
กรรมการชาย	9	81.82
กรรมการหญิง	2	18.18
กรรมการที่เป็นผู้บริหาร	6	54.55
กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร	5	45.45
กรรมการอิสระ	4	36.36
กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารและไม่ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระ	1	9.09

7.2.2 ข้อมูลคณะกรรมการและผู้มีอำนาจควบคุมบริษัทรายบุคคล

รายชื่อคณะกรรมการบริษัท

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
<p>1. นาย รุ่งโรจน์ แสงศาสตรา</p> <p>เพศ: ชาย</p> <p>อายุ : 75 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา :ปริญญาตรี</p> <p>สาขา : บัญชี</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : มี</p> <p>การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ไม่ใช่</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ไม่ใช่</p>	<p>ประธานกรรมการ (กรรมการที่เป็นผู้บริหาร)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงบปีที่รายงานและไม่มีผลการลาออกระหว่างปี)</p>	1 เม.ย. 2567	บัญชี, วัสดุก่อสร้าง, บริหารธุรกิจ

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
<p>2. นาย มนต์รัก แสงศาสตรา</p> <p>เพศ: ชาย</p> <p>อายุ : 49 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท</p> <p>สาขา : บริหารธุรกิจ</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : มี</p> <p>การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ใช่</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ไม่ใช่</p>	<p>รองประธานกรรมการ (กรรมการที่เป็นผู้บริหาร)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงบปีที่รายงานและไม่มีผลการลาออกระหว่างปี)</p>	26 ม.ค. 2564	เศรษฐศาสตร์, บริหารธุรกิจ, วัสดุก่อสร้าง
<p>3. นาย ชัยสิทธิ์ วิริยะเมตตากุล</p> <p>เพศ: ชาย</p> <p>อายุ : 75 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี</p> <p>สาขา : วิศวกรรม</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี</p> <p>การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ใช่</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ไม่ใช่</p>	<p>กรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงบปีที่รายงานและไม่มีผลการลาออกระหว่างปี)</p>	15 มี.ค. 2543	วิศวกรรม

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
<p>4. นาย สุรศักดิ์ โกสียะจินดา</p> <p>เพศ: ชาย</p> <p>อายุ : 81 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี</p> <p>สาขา : นิติศาสตร์บัณฑิต</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี</p> <p>การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ใช่</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ไม่ใช่</p>	<p>กรรมการ</p> <p>(กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม</p> <p>ผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ไม่ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ :</p> <p>กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงบปีที่รายงานและไม่มีผลการลาออกระหว่างปี)</p>	17 มี.ค. 2543	กฎหมาย
<p>5. นาย มารุต แสงศาสตรา</p> <p>เพศ: ชาย</p> <p>อายุ : 47 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท</p> <p>สาขา : M.S.Computer Science</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : มี</p> <p>การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ใช่</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ไม่ใช่</p>	<p>ประธานกรรมการ</p> <p>(กรรมการที่เป็นผู้บริหาร)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม</p> <p>ผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ :</p> <p>กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงบปีที่รายงานและไม่มีผลการลาออกระหว่างปี)</p>	21 เม.ย. 2558	วัสดุก่อสร้าง, วิศวกรรม, บริหารธุรกิจ, บัญชี, การเงิน

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
<p>6. นาย ศิริพงษ์ ทิณรัตน์</p> <p>เพศ: ชาย</p> <p>อายุ : 75 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท</p> <p>สาขา : บริหารการศึกษา</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี</p> <p>การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ใช่</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ไม่ใช่</p>	<p>กรรมการ</p> <p>(กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ไม่ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงบปีที่รายงานและไม่มีผลการลาออกระหว่างปี)</p>	24 เม.ย. 2560	บริหารธุรกิจ
<p>7. นาย จารุวัตร ไตรถวิล</p> <p>เพศ: ชาย</p> <p>อายุ : 44 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท</p> <p>สาขา : วิศวกรรม</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี</p> <p>การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ใช่</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ไม่ใช่</p>	<p>กรรมการ</p> <p>(กรรมการที่เป็นผู้บริหาร)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงบปีที่รายงานและไม่มีผลการลาออกระหว่างปี)</p>	8 ส.ค. 2560	วิศวกรรม, วัสดุก่อสร้าง, บริหารธุรกิจ

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
<p>8. นาย ชนินทร์ ศุภกิจโณพงศ์</p> <p>เพศ: ชาย</p> <p>อายุ : 41 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา :ปริญญาตรี</p> <p>สาขา : วิศวกรรม</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี</p> <p>การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ใช่</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ไม่ใช่</p>	<p>กรรมการ</p> <p>(กรรมการที่เป็นผู้บริหาร)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงบปีที่รายงานและไม่มีผลการลาออกระหว่างปี)</p>	4 พ.ย. 2563	บัญชี, วิศวกรรม, บริหารธุรกิจ, วัสดุก่อสร้าง, การเงิน
<p>9. นางสาว สมฤทัย บุญฤทธิ์</p> <p>เพศ: หญิง</p> <p>อายุ : 56 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท</p> <p>สาขา : บัญชี</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี</p> <p>การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ไม่ใช่</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ไม่ใช่</p>	<p>กรรมการ</p> <p>(กรรมการที่เป็นผู้บริหาร)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงบปีที่รายงานและไม่มีผลการลาออกระหว่างปี)</p>	26 ม.ค. 2564	บัญชี, บริหารธุรกิจ, การเงิน

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
<p>10. นาง สมรดี ผลประเสริฐ</p> <p>เพศ: หญิง</p> <p>อายุ : 75 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท</p> <p>สาขา : การจัดการ</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี</p> <p>การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ใช่</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ไม่ใช่</p>	<p>กรรมการ</p> <p>(กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม</p> <p>ผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ไม่ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงบปีที่รายงานและไม่มีผลการลาออกระหว่างปี)</p>	27 มี.ค. 2567	บริหารธุรกิจ
<p>11. นาย จักรพร สุปิยพันธุ์</p> <p>เพศ: ชาย</p> <p>อายุ : 75 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี</p> <p>สาขา : บัญชี</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี</p> <p>การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ใช่</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ไม่ใช่</p>	<p>กรรมการ</p> <p>(กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม</p> <p>ผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ไม่ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ : กรรมการใหม่ที่ได้รับการแต่งตั้งทดแทนกรรมการที่หมดวาระ/ลาออก</p>	6 ส.ค. 2568	บัญชี

คำอธิบายเพิ่มเติม:

(*) ความผิดตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 หรือพระราชบัญญัติสัญญาซื้อขายล่วงหน้า พ.ศ. 2546 ทั้งนี้ เฉพาะความผิดในเรื่องดังต่อไปนี้

(1) การกระทำการโดยไม่สุจริต หรือประมาทเลินเล่ออย่างร้ายแรง

(2) การเปิดเผย หรือเผยแพร่ข้อมูล หรือข้อความอันเป็นเท็จที่อาจทำให้สำคัญผิด หรือปกปิดข้อความจริงที่ควรบอกให้แจ้งในสาระสำคัญซึ่งอาจมีผลกระทบต่อการตัดสินใจของผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน หรือ ผู้ที่เกี่ยวข้อง

(3) การกระทำอันไม่เป็นธรรมหรือการเอาเปรียบผู้ลงทุนในการซื้อขายหลักทรัพย์หรือสัญญาซื้อขายล่วงหน้า หรือมีหรือเคยมีส่วนร่วมหรือสนับสนุนการกระทำความผิดดังกล่าว

(**) การถือหุ้นโดยบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับกรรมการ ผู้บริหาร ตามมาตรา 59 พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 เช่น คู่สมรสหรือผู้ที่ยู่กันด้วยกันอันสามี ภริยา (ชายหญิงที่ไม่ได้จดทะเบียนสมรสแต่อยู่กันกินกันอย่างเปิดเผย) บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ เป็นต้น

รายชื่อกรรมการที่ลาออก / พันตำแหน่งระหว่างปี

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ลาออก / พันตำแหน่ง	กรรมการที่มาแทน
<p>1. นาย ทศพร บรรยงค์เวช</p> <p>เพศ: ชาย</p> <p>อายุ : 74 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา :ปริญญาตรี</p> <p>สาขา : วิศวกรรม</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี</p> <p>การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ใช่</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ไม่ใช่</p>	<p>กรรมการ</p> <p>(กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม</p> <p>ผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ไม่ใช่</p>	5 ส.ค. 2568	-

คำอธิบายเพิ่มเติม:

(*) ความผิดตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์พ.ศ. 2535 หรือพระราชบัญญัติสัญญาซื้อขายล่วงหน้า พ.ศ. 2546 ทั้งนี้ เฉพาะความผิดในเรื่องดังต่อไปนี้

(1) การกระทำการโดยไม่สุจริต หรือประมาทเลินเล่ออย่างร้ายแรง

(2) การเปิดเผย หรือเผยแพร่ข้อมูล หรือข้อความอันเป็นเท็จที่อาจทำให้สำคัญผิด หรือปกปิดข้อความจริงที่ควรบอกให้แจ้งในสาระสำคัญซึ่งอาจมีผลกระทบต่อการตัดสินใจของผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน หรือ ผู้ที่เกี่ยวข้อง

(3) การกระทำอันไม่เป็นธรรมหรือการเอาเปรียบผู้ลงทุนในการซื้อขายหลักทรัพย์หรือสัญญาซื้อขายล่วงหน้า หรือมีหรือเคยมีส่วนร่วมหรือสนับสนุนการกระทำความผิดดังกล่าว

(**) การถือหุ้นโดยบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับกรรมการ ผู้บริหาร ตามมาตรา 59 พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 เช่น คู่สมรสหรือผู้ที่อยู่กินด้วยกันฉันสามีภริยา (ชายหญิงที่ไม่ได้จดทะเบียนสมรสแต่อยู่กินกันอย่างเปิดเผย) บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ เป็นต้น

รายชื่อกรรมการ จำแนกตามตำแหน่ง

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	กรรมการ ที่เป็น ผู้ บริหาร	กรรมการ ที่ไม่เป็น ผู้บริหาร	กรรมการ อิสระ	กรรมการ ที่ไม่ เป็น ผู้บริหาร และไม่ดำรง ตำแหน่ง กรรมการ อิสระ	กรรมการ ผู้มี อำนาจ ลงนาม ผูกพันบริษัท ตามหนังสือ รับรอง
1. นาย รุ่งโรจน์ แสง ศาสตรา	ประธาน กรรมการ	✓				✓
2. นาย มนต์รัก แสง ศาสตรา	รองประธาน กรรมการ	✓				✓
3. นาย ชัยสิทธิ์ วิริยะ เมตตากุล	กรรมการ		✓		✓	✓
4. นาย สุรศักดิ์ โกสียะ จินดา	กรรมการ		✓	✓		
5. นาย มารุต แสง ศาสตรา	ประธาน กรรมการ	✓				✓
6. นาย ศิริพงษ์ ทิน รัตน์	กรรมการ		✓	✓		
7. นาย จารุวัตร ไตร ถวิล	กรรมการ	✓				✓
8. นาย ชรินทร์ ศุภ ภิญโญพงศ์	กรรมการ	✓				✓
9. นางสาว สมฤทัย บุญฤทธิ์	กรรมการ	✓				✓
10. นาง สมรดี ผล ประเสริฐ	กรรมการ		✓	✓		
11. นาย จักรพร สุปีย พันธ์	กรรมการ		✓	✓		
รวม (คน)		6	5	4	1	7

ภาพรวมทักษะและความชำนาญของกรรมการ

ทักษะและความชำนาญ	จำนวน (คน)	ร้อยละ (%)
1. เศรษฐศาสตร์	1	9.09
2. วัสดุก่อสร้าง	5	45.45
3. กฎหมาย	1	9.09
4. บัญชี	5	45.45
5. การเงิน	3	27.27
6. วิศวกรรม	4	36.36
7. บริหารธุรกิจ	8	72.73

ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการอื่นๆ

ประธานกรรมการและผู้บริหารสูงสุดเป็นบุคคลเดียวกัน : ใช่

ประธานกรรมการเป็นกรรมการอิสระ : ไม่ใช่

ประธานกรรมการและผู้บริหารสูงสุดเป็นบุคคลในครอบครัวเดียวกัน : ใช่

ประธานกรรมการเป็นสมาชิกในคณะกรรมการบริหาร : ใช่

หรือคณะทำงาน

บริษัทแต่งตั้งกรรมการอิสระอย่างน้อยหนึ่งคนเพื่อกำหนดวาระ : ใช่

การประชุมคณะกรรมการ

มาตรการถ่วงดุลอำนาจระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการ

มาตรการถ่วงดุลอำนาจระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการ : มี

วิธีการถ่วงดุลอำนาจระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการ : อื่น ๆ : แต่งตั้งประธานกรรมการตรวจสอบร่วมพิจารณากำหนด

วาระการประชุม

กรรมการ

มีการแบ่งแยกหน้าที่อย่างชัดเจนเพื่อให้เกิดการถ่วงดุลและสอบทานการ บริหารงาน โดยคณะกรรมการจะเป็นผู้พิจารณาและให้ความเห็นชอบในนโยบายภาพรวม เช่น วิสัยทัศน์ ภารกิจ และนโยบายกำกับดูแลกิจการ ในขณะที่ฝ่ายจัดการจะมีหน้าที่ในการบริหารบริษัท และกำหนดกลยุทธ์แผนงาน ให้เป็นไปตามนโยบายที่กำหนดโดยคณะกรรมการ

7.2.3 ข้อมูลเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท

กฎบัตรคณะกรรมการ (Board charter) : มี

คณะกรรมการมีหน้าที่ความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้นในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และกำกับดูแลให้การบริหารจัดการเป็นไปเพื่อประโยชน์สูงสุดแก่ผู้ถือหุ้น ขณะเดียวกันก็คำนึงถึงผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย เป็นผู้ให้ความเห็นชอบในการกำหนดวิสัยทัศน์ ภารกิจ กลยุทธ์ เป้าหมาย แผนธุรกิจ และงบประมาณของบริษัท พร้อมทั้งจัดให้มีกลไกในการกำกับดูแล ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงาน ให้เป็นไปตามเป้าหมายที่วางไว้ เพื่อให้บริษัทฯ เติบโตอย่างยั่งยืน

1. ภาวะผู้นำและวิสัยทัศน์ คณะกรรมการของบริษัททุกท่านเป็นบุคคลที่มีภาวะการเป็นผู้นำ มีวิสัยทัศน์ที่กว้างไกล และมีความเป็นอิสระ ในการตัดสินใจนอกจากนี้คณะกรรมการได้มีส่วนร่วมในการกำหนดหรือให้ความเห็นชอบวิสัยทัศน์ กลยุทธ์ เป้าหมาย และงบประมาณของ บริษัท

2. การแบ่งแยกบทบาทหน้าที่ ความรับผิดชอบ ระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการ มีการแบ่งแยกหน้าที่อย่างชัดเจนเพื่อให้เกิดการถ่วงดุลและสอบทานการบริหารงาน โดยคณะกรรมการจะเป็นผู้พิจารณาและให้ความเห็นชอบในนโยบายภาพรวม เช่น วิสัยทัศน์ ภารกิจ และนโยบายกำกับดูแลกิจการ ในขณะที่ฝ่ายจัดการจะมีหน้าที่ในการบริหารบริษัท และกำหนดกลยุทธ์แผนงาน ให้เป็นไปตามนโยบายที่กำหนดโดยคณะกรรมการ

3. นโยบายเกี่ยวกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์ เพื่อป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์บริษัทได้กำหนดนโยบายในการดูแลรายการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ไว้อย่างชัดเจน โดยกำหนดขั้นตอนการอนุมัติรายการที่เกี่ยวข้องกันระหว่างบริษัท หรือบุคคล ที่อาจมีความขัดแย้งไว้เป็นลายลักษณ์อักษร ในกรณีที่มีกรรมการที่มีส่วนได้เสียในวาระใด ๆ กรรมการท่านนั้นจะไม่มีสิทธิออกเสียงในวาระดังกล่าว รวมทั้งกำหนดนโยบายและวิธีการดูแลไม่ให้ผู้บริหารและผู้เกี่ยวข้องนำข้อมูลภายในของบริษัทไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตนด้วย

4. ระบบการควบคุมและการตรวจสอบภายใน คณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายให้พนักงานทุกคนมีบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบ ร่วมกัน ในการกำหนดระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสมและปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด รวมทั้งการกำหนดอำนาจการดำเนินงานในระดับบริหาร และระดับปฏิบัติการทุกระดับไว้อย่างชัดเจน โดยบริษัทใช้การตรวจสอบภายในเป็นเครื่องมือในการประเมินประสิทธิภาพและ ประสิทธิภาพของระบบการควบคุมภายใน, สอบทานการประเมินความเสี่ยง, การกำกับดูแลกิจการ และเป็นที่ยึดมั่นในด้านระบบงานเพื่อสนับสนุนให้หน่วยงานภายในบริษัทสามารถบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายของตนเอง

5. ระบบบริหารความเสี่ยงบริษัทได้มุ่งมั่นที่จะพัฒนาการประเมินการบริหารความเสี่ยงให้มี ประสิทธิภาพประสิทธิผลเพิ่มขึ้นผ่านคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ซึ่งในปี 2566 นี้คณะกรรมการได้มีการประชุมทั้งหมด 2 ครั้ง โดยพิจารณาแจกแจงความเสี่ยงครอบคลุมทุกหน่วยงานทั้งองค์กร จัดอันดับความเสี่ยงกำหนดแนวทางการบริหารความเสี่ยงมอบหมายผู้รับผิดชอบจัดให้มีมาตรการควบคุมและบริหารจัดการความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงได้ประเมินความเสี่ยงในโครงการสำคัญที่ผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการบริหาร เสนอให้คณะกรรมการตรวจสอบสอบทาน และเสนอคณะกรรมการบริษัท พิจารณากลับกรองเพื่อให้มีการจัดการ ความเสี่ยงและติดตามอย่างใกล้ชิดและมั่นใจได้ว่าความเสี่ยงอยู่ในระดับที่ยอมรับได้ รวมทั้งบริษัทสามารถบรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้

6. การประชุมคณะกรรมการ กำหนดให้มีการประชุมโดยปกติเป็นประจำอย่างน้อยทุกไตรมาสและเพื่อให้กรรมการสามารถเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการ ฝ่ายเลขานุการได้กำหนดตารางการประชุมคณะกรรมการไว้ล่วงหน้าทุกปี และได้แจ้งให้กรรมการทุกท่านรับ ทราบตารางการประชุมดังกล่าวก่อนการประชุมคณะกรรมการทุกครั้ง

7. การรายงานของคณะกรรมการ คณะกรรมการบริษัท เป็นผู้รับผิดชอบต่อการเงินรวมของบริษัทและบริษัทย่อย และสารสนเทศทางการเงินที่ปรากฏในรายงานประจำปี งบการเงินดังกล่าวจัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไปในประเทศไทยโดยเลือกใช้นโยบายบัญชีที่เหมาะสมและถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ

8. การพัฒนาระบบการและผู้บริหาร บริษัทส่งเสริมและอำนวยความสะดวกให้กรรมการ และผู้บริหารเข้ารับการฝึกอบรมและพัฒนาความรู้ที่เกี่ยวข้องกับการกำกับดูแลกิจการของบริษัท รวมทั้งกำหนดแผนสืบทอดงาน บริษัทได้มีการจัดเตรียมความพร้อมด้านบุคลากร เพื่อทดแทนผู้บริหารระดับสูงที่จะเกษียณอายุ พร้อมทั้งได้กำหนดแนวทางการพัฒนาและเพิ่มศักยภาพของผู้บริหารในการเข้ารับตำแหน่งใหม่โดยสืบทอดต่อกัน

คณะกรรมการบริษัท มีหน้าที่และความรับผิดชอบหลายประการ ซึ่งรวมถึงเรื่องต่อไปนี้

1. การเข้าถึงข้อมูลการเงินและข้อมูลธุรกิจอื่นอย่างเพียงพอ เพื่อทำงานของตนอย่างมีประสิทธิภาพ
2. กรรมการควรเข้าประชุมคณะกรรมการทุกครั้ง และควรตั้งคำถามที่สำคัญเพื่อปกป้องและรักษาสิทธิและผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียของบริษัท ตลอดจนกำกับดูแลให้บริษัท ปฏิบัติตามแนวทางปฏิบัติที่ดี
3. กรรมการควรมีความสามารถและยินดีที่จะเรียนรู้ธุรกิจของบริษัทฯ ตลอดจนสามารถแสดงความคิดเห็นของตนอย่างอิสระ โดยจะต้องใช้เวลาและให้ความสนใจอย่างเพียงพอให้กับเรื่องที่มีความสำคัญทุกเรื่อง
4. กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารควรมีกำหนดระยะเวลาในการดำรงตำแหน่ง อย่างไรก็ตามระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งอาจขึ้นอยู่กับปัจจัยอื่นด้วย ซึ่งรวมถึงการที่บริษัทฯ ไม่สามารถสรรหาผู้ที่เหมาะสมให้เข้ามาดำรงตำแหน่งแทนได้ รวมทั้งประโยชน์ที่ได้รับจากประสบการณ์และสัมพันธภาพในการทำงานในคณะกรรมการที่บุคคลนั้นๆ ได้สั่งสมมาเป็นระยะเวลาหลายปี ตลอดจนความเข้าใจในธุรกิจของบริษัทฯ ทั้งนี้ แม้ว่าบริษัทฯ จะยังมิได้กำหนดระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งของกรรมการอย่างเป็นทางการ แต่บริษัทฯ ก็มีนโยบายในเรื่องดังกล่าวซึ่งกำหนดว่า โดยทั่วไปกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารไม่ควรมียาวเกิน 70 ปีและไม่ควรดำรงตำแหน่งเกิน 10 ปี เว้นแต่จะมีเหตุผลอันสมควรในการดำรงตำแหน่งต่อไปของกรรมการเหล่านั้น ซึ่งควรพิจารณาจากความรับผิดชอบของกรรมการดังกล่าว ตลอดจนการมีส่วนร่วมทำประโยชน์ของบุคคลดังกล่าวต่อบริษัทฯ ทั้งในอดีต ปัจจุบันและอนาคต นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้จำกัดจำนวนบริษัทที่กรรมการสามารถดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทอื่น เพื่อให้กรรมการสามารถอุทิศตนให้กับธุรกิจของบริษัทฯ อย่างเพียงพอ

ตามข้อบังคับบริษัท คณะกรรมการมีอำนาจหน้าที่ตัดสินใจและดูแลการดำเนินงานของบริษัท เว้นแต่เรื่องดังต่อไปนี้ ซึ่งคณะกรรมการต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นก่อนดำเนินการ

- (1) เรื่องที่กฎหมายกำหนดให้ต้องได้มติที่ประชุมผู้ถือหุ้น

(2) การทำรายการที่เกี่ยวข้องกันที่มีมูลค่าเกินกว่า 20 ล้านบาท หรือ มากกว่าร้อยละ 3 ของ NTA และ

(3) การซื้อหรือขายสินทรัพย์สำคัญที่มีมูลค่าเกินกว่าร้อยละ 50 ตามการคำนวณขนาดรายการทั้ง 4 เกณฑ์ ได้แก่ เกณฑ์ NTA เกณฑ์กำไรสุทธิจากการดำเนินงาน เกณฑ์มูลค่ารวมของสิ่งตอบแทน และเกณฑ์มูลค่าหุ้น อย่างใดอย่างหนึ่งเลือกค่ามากที่สุด

7.3 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการชุดย่อย

7.3.1 ข้อมูลเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อย

บทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการตรวจสอบ

บทบาทหน้าที่

- การสอบทานรายงานทางการเงินและระบบควบคุมภายใน

ขอบเขต อำนาจ หน้าที่และบทบาทความรับผิดชอบ

1. สอบทานให้บริษัทมีการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องและเพียงพอ
2. สอบทานให้มีระบบการควบคุมภายใน (internal control) และ ระบบการตรวจสอบภายใน (internal audit) ที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ และพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้างหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน หรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน
3. สอบทานให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ
4. พิจารณา คัดเลือก เสนอแต่งตั้ง และ เลิกจ้าง บุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระเพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท และเสนอคำตอบแทนของบุคคลดังกล่าว รวมทั้งเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าประชุมด้วยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
5. พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท
6. จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ โดยเปิดเผยไว้รายงานประจำปีของบริษัท ซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานคณะกรรมการตรวจสอบ และต้องประกอบด้วยข้อมูลอย่างน้อย ดังต่อไปนี้
 - (ก) ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้องครบถ้วน เป็นที่เชื่อถือได้ ของรายงานทางการเงินของบริษัท
 - (ข) ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบควบคุมภายในของบริษัท
 - (ค) ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
 - (ง) ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี
 - (จ) ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
 - (ฉ) จำนวนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบและการเข้าร่วมประชุมของกรรมการตรวจสอบแต่ละท่าน
 - (ช) ความเห็นหรือข้อสังเกตโดยรวมที่คณะกรรมการตรวจสอบได้รับการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย (charter)
 - (ซ) รายการอื่นที่เห็นว่าผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบภายใต้ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
7. สอบทานความเพียงพอและประสิทธิภาพของนโยบายที่เกี่ยวข้องกับการบริหารความเสี่ยงของบริษัท
8. สอบทานให้มั่นใจว่า ผู้บริหารและพนักงานทุกคนรับทราบนโยบายและปฏิบัติตามหลักจรรยาบรรณ รวมทั้ง นโยบายการต่อต้านคอร์รัปชัน ที่บริษัทได้จัดทำขึ้นเป็นลายลักษณ์อักษร
9. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายด้วยความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ

ลิงก์กฎบัตร

-

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

บทบาทหน้าที่

- การสรรหากรรมการ / ผู้บริหารระดับสูง
- การพิจารณาค่าตอบแทน

ขอบเขต อำนาจ หน้าที่และบทบาทความรับผิดชอบ

1. กำหนดกระบวนการและหลักเกณฑ์ในการสรรหากรรมการจนถึงผู้อำนวยการฝ่าย และคุณสมบัติของผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อรับการคัดเลือกตามโครงสร้าง ขนาด และองค์ประกอบของคณะกรรมการตามที่กำหนดไว้
 2. ทบทวนและเสนอคำแนะนำต่อคณะกรรมการเกี่ยวกับผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อเข้ารับคัดเลือก (ไม่ว่าจะโดยคณะกรรมการ ผู้ถือหุ้น หรืออื่นๆ) เพื่อการแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัทฯ โดยพิจารณาถึงประวัติ อายุ ความรู้ ประสบการณ์ ศักยภาพ จำนวนครั้งที่ได้เคยดำรงตำแหน่งในคณะกรรมการ และปัจจัยอื่นที่เกี่ยวข้อง
 3. เสนอและให้คำแนะนำต่อคณะกรรมการในการแต่งตั้งกรรมการใหม่เมื่อมีกรรมการครบวาระ หรือเสนอให้แต่งตั้งกรรมการคนเดิมให้กลับมาดำรงตำแหน่งอีกครั้งในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีของบริษัทฯ โดยคำนึงถึงการมีส่วนร่วมในการทำงานและผลการทำงานของกรรมการ เช่น การเข้าประชุม ความพร้อม และความร่วมมือ
 4. ประเมินรายปีว่ากรรมการอิสระยังคงมีความเป็นอิสระหรือไม่ หรือกรรมการอิสระคนใหม่ได้มีคุณสมบัติเป็นไปตามกฎหมายและกฎเกณฑ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องหรือไม่
 5. เสนอข้อมูลเพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้รับข้อมูลเพียงพอเพื่อการตัดสินใจเกี่ยวกับการเสนอกรรมการที่ครบวาระให้กลับมาดำรงตำแหน่งกรรมการอีกวาระหนึ่ง
 6. ระบุและเสนอชื่อผู้เข้ารับคัดเลือกเพื่อรับการอนุมัติจากคณะกรรมการ เพื่อเข้ารับหน้าที่แทนตำแหน่งที่ว่างในคณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อย
 7. ทบทวนผู้ที่เข้ารับการคัดเลือกดำรงตำแหน่งประธานกรรมการ และกรรมการบริหาร กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน เจ้าหน้าที่บริหารระดับสูงของบริษัทฯ
 8. ให้คำแนะนำต่อคณะกรรมการเกี่ยวกับการคัดเลือกประธานกรรมการ พัฒนาแผนการสืบทอดงาน (succession plan) ให้เป็นไปตามนโยบายและทบทวนรายปีแผนการสืบทอดงานทั้งสำหรับประธานกรรมการ และกรรมการผู้จัดการ และประธานกรรมการบริหารของบริษัทฯ ที่เสนอโดยคณะกรรมการ
 9. ทบทวน และให้คำแนะนำต่อคณะกรรมการเกี่ยวกับโครงสร้าง ขนาด องค์ประกอบและความสามารถของคณะกรรมการ โดยคำนึงถึงความสมดุลระหว่างกรรมการที่เป็นผู้บริหารและกรรมการที่ไม่ได้เป็นผู้บริหาร และระหว่างกรรมการอิสระและกรรมการที่ไม่เป็นอิสระ โดยคำนึงถึงหลักการการกำกับดูแลกิจการตลอดเวลา โดยทบทวนอย่างน้อย 1 ครั้งทุกปี รอบปีบัญชี
 10. จัดหากรรมการให้ได้อย่างน้อยหนึ่งในสามของคณะกรรมการให้เป็นกรรมการอิสระ หรือมีจำนวนขั้นต่ำตามสัดส่วนหรือเกณฑ์อื่นๆ ตามที่กฎหมายหรือกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกำหนดไว้
 11. เสนอเกณฑ์การประเมินผลงานต่อคณะกรรมการเพื่ออนุมัติ (ที่สามารถนำไปเปรียบเทียบกับบริษัทที่อยู่ในอุตสาหกรรมเดียวกันได้) เพื่อนำไปประเมินประสิทธิภาพการทำงานของคณะกรรมการในองค์กร เมื่อเกณฑ์การประเมินผลงานได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการแล้ว จะต้องไม่มีการเปลี่ยนแปลงโดยปราศจากการพิจารณาตัดสินที่เหมาะสมจากคณะกรรมการ
- ประธานกรรมการเป็นผู้รายงานผลจากการประเมินผลงานของคณะกรรมการ โดยการร่วมปรึกษาร่วมกับ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน รวมทั้งในกรณีเสนอชื่อสมาชิกใหม่ที่สมควรเข้ารับการดำรงตำแหน่งในคณะกรรมการ
12. สนับสนุนช่องทางสำหรับผู้ถือหุ้นรายย่อยในการเสนอชื่อผู้เข้ารับคัดเลือกเป็นกรรมการของบริษัทฯ
 13. แนะนำและเสนอคณะกรรมการเพื่ออนุมัติกรอบกำหนดในการจ่ายค่าตอบแทนและกำหนดรูปแบบการจ่ายค่าตอบแทน รวมถึง เงินรางวัลประจำปี/พิเศษ (โบนัส) ค่าเบี้ยต่างๆ และค่าตอบแทนในรูปแบบอื่นๆ ที่ให้แก่
 - กรรมการซึ่งจะต้องได้รับการอนุมัติจากผู้ถือหุ้นต่อไป
 - กรรมการชุดย่อยต่างๆ ที่จัดตั้งโดยคณะกรรมการ
 14. แนะนำและเสนอคณะกรรมการเพื่อขออนุมัติกรอบกำหนดในการจ่ายค่าตอบแทนและกำหนดรูปแบบการจ่ายค่าตอบแทน ซึ่งประกอบด้วย เงินรางวัลประจำปี/พิเศษ (โบนัส) เงินเดือน และค่าตอบแทนในรูปแบบอื่นๆ ที่ให้แก่
 - ประธานกรรมการบริหาร
 - ผู้บริหารที่อยู่ในลำดับรองลงมาจากประธานกรรมการบริหาร
 15. ประเมินผลการปฏิบัติงานรายปีและรายงานผลการประเมินของบุคคลดังต่อไปนี้แก่คณะกรรมการ
 - กรรมการผู้จัดการและกรรมการบริหาร
 16. พิจารณางบประมาณประจำปีของบริษัทฯ เกี่ยวกับค่าตอบแทน และเสนอต่อคณะกรรมการเพื่ออนุมัติ
 17. ติดตามและประเมินค่าตอบแทนสำหรับกรรมการและผู้บริหารโดยคำนึงถึงปัจจัยต่างๆ ตามที่จะกล่าวต่อไปด้านล่างนี้ อีกทั้งรายงานกิจกรรมต่างๆ ของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ให้คณะกรรมการรับทราบในการประชุมคณะกรรมการในครั้งถัดไป

- ระดับค่าตอบแทนควรมีความเหมาะสมที่จะดึงดูด รักษา และจูงใจกรรมการและผู้บริหารในการผลักดันและบริหารบริษัทฯ ให้ประสบผลสำเร็จ
- เงื่อนไขในการจ่ายผลตอบแทนและการว่าจ้างควรอยู่ในระดับที่สามารถแข่งขันได้กับบริษัทที่มีขนาดใกล้เคียงกับอุตสาหกรรมเดียวกัน

ลิงก์กฎบัตร

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

บทบาทหน้าที่

- การกำกับดูแลด้านความเสี่ยง

ขอบเขต อำนาจ หน้าที่และบทบาทความรับผิดชอบ

ขอบเขตอำนาจคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

1. การจ้างที่ปรึกษาหรือผู้เชี่ยวชาญให้ข้อมูลและคำแนะนำต่างๆ อันเป็นประโยชน์ต่อบริษัท
2. ขอความร่วมมือจากหน่วยงานต่างๆ ภายในองค์กรเข้าร่วมประชุมกับคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเพื่อชี้แจงข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการบริหารความเสี่ยงตามที่เห็นสมควร
3. แต่งตั้งคณะทำงานประเมินและติดตามความเสี่ยงทั้งองค์กร

หน้าที่หลักของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

1. ทบทวนประสิทธิภาพของระบบการจัดการความเสี่ยงขององค์กรภายในกลุ่มบริษัทฯ เพื่อให้มั่นใจได้ว่าสามารถระบุปัจจัยความเสี่ยงที่สำคัญได้อย่างครบถ้วน และมีกระบวนการจัดการความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพ รวมทั้งการกำหนดและปรับปรุงนโยบายของกลุ่มบริษัทฯ อย่างเหมาะสม
2. ประเมินประสิทธิภาพและความเพียงพอของการบริหารจัดการ การดำเนินงาน และการควบคุมบัญชีที่ใช้ในกลุ่มบริษัทฯ
3. ทบทวนความเสี่ยงที่สำคัญที่เกิดขึ้นจริงและอาจเกิดขึ้นในอนาคต
4. ส่งเสริมและสนับสนุนการปฏิบัติตามแผนงานความเสี่ยงของกลุ่มบริษัทฯ
5. ติดตามการดำเนินงานตามแผนงานบริหารความเสี่ยงของหน่วยงานต่างๆ
6. ทบทวนกระบวนการวางแผนสำรองฉุกเฉินภายในกลุ่มบริษัทฯ เพื่อให้มั่นใจว่ามีการกำหนดปัจจัยความเสี่ยงที่สำคัญพร้อมทั้งแผนบรรเทาความเสี่ยงอย่างเหมาะสม
7. ทำงานร่วมกันกับคณะกรรมการตรวจสอบ โดยจะมีการให้ข้อมูลเกี่ยวกับความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่อาจจะมีผลกระทบกับธุรกิจของบริษัทฯ
8. ตัดสินใจและให้ข้อเสนอแนะในประเด็นสำคัญที่ได้รับจากกระบวนการบริหารความเสี่ยง

ลิงก์กฎบัตร

คณะกรรมการบริหารกำกับดูแลกิจการที่ดีและความยั่งยืน

บทบาทหน้าที่

- บรรษัทภิบาล
- การพัฒนาความยั่งยืน

ขอบเขต อำนาจ หน้าที่และบทบาทความรับผิดชอบ

ด้านกำกับดูแลกิจการที่ดี

1. มีอำนาจสั่งการ วางแผน แนวนโยบาย แนวปฏิบัติเกี่ยวกับ จรรยาบรรณและจริยธรรมทางธุรกิจ มาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่น ตามแนวทางการกำกับกิจการที่ดี เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นรายย่อยเสนอข้อบุคคลเข้ารับการสรรหาเป็นกรรมการ และการเสนอวาระสำหรับการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น
2. กำหนดกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัทฯ

3. กำหนดแผน และแนวทางเกี่ยวกับการลงทุนและการระดมทุนตามนโยบายของกลุ่มบริษัทก่อนเสนอขออนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท
4. กำหนดอัตราค่าจ้าง แต่งตั้ง ปลดออก ให้ออก ไล่ออก ให้บำเหน็จรางวัล ปรับขึ้นเงินเดือน โบนัส แก่ พนักงาน
5. มีอำนาจพิจารณากำหนดสวัสดิการพนักงานให้เหมาะสมกับสภาพการณ์ ประเพณี และสอดคล้องกับกฎหมาย
6. มีอำนาจอนุมัติการลงทุน การซื้อขายทรัพย์สินถาวรของกลุ่มบริษัท การจัดซื้อจัดจ้าง การกู้ยืมเงิน การให้กู้ยืมเงินการเข้าทำสัญญา หรือ การทำนิติกรรมใดๆ ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจการค้าโดยปกติและเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของกลุ่มบริษัท ภายในวงเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท และเป็นไปตามอำนาจดำเนินการของบริษัทฯ ในกรณีที่มีส่วนได้เสีย หรือผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดขัดแย้งกับบริษัทฯ หรือบริษัทย่อยของบริษัทฯ จะต้องนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการ และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) เพื่อพิจารณาอนุมัติรายการดังกล่าว ตามที่ข้อบังคับของบริษัทฯ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด

ด้านการบริหารจัดการความยั่งยืน

1. กำหนดวัตถุประสงค์ เป้าหมาย นโยบาย กลยุทธ์ คู่มือปฏิบัติงาน ตลอดจนแผนงานการบริหารจัดการด้านความยั่งยืนโดยให้มีการทบทวนเป็นประจำทุกปี
2. กำหนดกรอบการบริหารจัดการ การดูแลสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม
3. สนับสนุนให้คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ปฏิบัติตนตามคู่มือปฏิบัติงานการบริหารจัดการด้านความยั่งยืน
4. กำกับดูแลติดตามการดำเนินงาน ด้านการบริหารจัดการความยั่งยืน และการดูแลสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม

ลิงก์กฎบัตร

-

7.3.2 ข้อมูลคณะกรรมการชุดย่อยแต่ละชุด

รายชื่อคณะกรรมการตรวจสอบ

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
1. นาย สุรศักดิ์ โกสยะจินดา เพศ: ชาย อายุ : 81 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี สาขา : นิติศาสตร์บัณฑิต สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ มีประสบการณ์ความรู้ด้านการตรวจสอบบัญชี : ไม่ใช่	กรรมการตรวจสอบ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ) ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงบปีที่รายงานและไม่มีการลาออกระหว่างปี)	1 เม.ย. 2567	กฎหมาย
2. นาย ศิริพงษ์ ทิณรัตน์ ^(*) เพศ: ชาย อายุ : 75 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : บริหารการศึกษา สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ มีประสบการณ์ความรู้ด้านการตรวจสอบบัญชี : ใช่	กรรมการตรวจสอบ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ) ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงบปีที่รายงานและไม่มีการลาออกระหว่างปี)	24 เม.ย. 2560	บริหารธุรกิจ
3. นาง สมรวดี ผลประเสริฐ ^(*) เพศ: หญิง อายุ : 75 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : การจัดการ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ มีประสบการณ์ความรู้ด้านการตรวจสอบบัญชี : ใช่	กรรมการตรวจสอบ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ) ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงบปีที่รายงานและไม่มีการลาออกระหว่างปี)	1 เม.ย. 2567	บริหารธุรกิจ
4. นาย จักรพร สุปิยพันธุ์ เพศ: ชาย อายุ : 75 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี สาขา : บัญชี สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ มีประสบการณ์ความรู้ด้านการตรวจสอบบัญชี : ไม่ใช่	กรรมการตรวจสอบ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ) ประเภทของกรรมการ : กรรมการใหม่ที่ได้รับการแต่งตั้งทดแทนกรรมการที่หมดวาระ/ลาออก	6 ส.ค. 2568	บัญชี

คำอธิบายเพิ่มเติม:

(*) กรรมการที่มีความรู้และประสบการณ์ในการสอบทานงบการเงินของบริษัท

รายชื่อกรรมการตรวจสอบที่ลาออก / พ้นตำแหน่งระหว่างปี

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ลาออก / พ้นตำแหน่ง	กรรมการที่มาแทน
1. นาย ทศพร บรรยงค์เวช เพศ: ชาย อายุ : 74 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี สาขา : วิศวกรรม สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ มีประสบการณ์ความรู้ด้านการตรวจสอบ บัญชี : ไม่ใช่	กรรมการตรวจสอบ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ)	5 ส.ค. 2568	-

คำอธิบายเพิ่มเติม:

(*) กรรมการที่มีความรู้และประสบการณ์ในการสอบทานงบการเงินของบริษัท

รายชื่อคณะกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ

ชื่อคณะกรรมการชุดย่อย	รายชื่อ	ตำแหน่ง
คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	นาย มารุต แสงศาสตรา	ประธานกรรมการชุดย่อย
	นาย มนต์รัก แสงศาสตรา	กรรมการชุดย่อย
	นาย จารุวัตร ไตรถวิล	กรรมการชุดย่อย
คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	นาย จารุวัตร ไตรถวิล	ประธานกรรมการชุดย่อย
	นาย มนต์รัก แสงศาสตรา	กรรมการชุดย่อย
	นาย มารุต แสงศาสตรา	กรรมการชุดย่อย
	นางสาว สมฤทัย บุญฤทธิ์	กรรมการชุดย่อย
คณะกรรมการบริหารกำกับดูแลกิจการที่ดีและความ ยั่งยืน	นาย มารุต แสงศาสตรา	ประธานกรรมการชุดย่อย
	นาย มนต์รัก แสงศาสตรา	กรรมการชุดย่อย
	นาย จารุวัตร ไตรถวิล	กรรมการชุดย่อย

7.4 ข้อมูลเกี่ยวกับผู้บริหาร

7.4.1 รายชื่อและตำแหน่งของผู้บริหาร

รายชื่อผู้บริหารสูงสุดและผู้บริหาร 4 รายแรกนับจากผู้บริหารสูงสุด

รายชื่อผู้บริหาร	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
1. นาย มนต์รัก แสงศาสตรา เพศ: ชาย อายุ : 49 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : บริหารธุรกิจ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน : ไม่ใช่ ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ไม่ใช่	ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายพัฒนาธุรกิจ (ผู้บริหารสูงสุด)	15 พ.ย. 2561	เศรษฐศาสตร์, บริหารธุรกิจ, วัสดุก่อสร้าง
2. นาย มารุต แสงศาสตรา เพศ: ชาย อายุ : 47 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : M.S.Computer Science สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน : ไม่ใช่ ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ไม่ใช่	ประธานกรรมการบริหาร (ผู้บริหารสูงสุด)	26 ม.ค. 2564	วัสดุก่อสร้าง, วิศวกรรม, บริหารธุรกิจ, บัญชี, การเงิน
3. นาย ชนินทร์ ศุภกัญญาพงศ์(*) เพศ: ชาย อายุ : 41 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี สาขา : วิศวกรรม สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน : ใช่ ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ไม่ใช่	ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายบัญชีและการเงิน (ผู้บริหารสูงสุด)	9 ก.ย. 2563	บัญชี, วิศวกรรม, บริหารธุรกิจ, วัสดุก่อสร้าง, การเงิน

รายชื่อผู้บริหาร	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
4. นาย จารุวัตร ไตรถวิล เพศ: ชาย อายุ : 44 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : วิศวกรรม สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน : ไม่ใช่ ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ไม่ใช่	ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายผลิต (ผู้บริหารสูงสุด)	9 ต.ค. 2561	วิศวกรรม, วัสดุ ก่อสร้าง, บริหารธุรกิจ
5. นาย นาวี ภาวักคณันท์ เพศ: ชาย อายุ : 53 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี สาขา : บริหารธุรกิจ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน : ไม่ใช่ ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ไม่ใช่	ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายการตลาดและขาย (ผู้บริหารสูงสุด)	1 ม.ค. 2568	การตลาด

คำอธิบายเพิ่มเติม :

(*) ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน

(**) ผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี

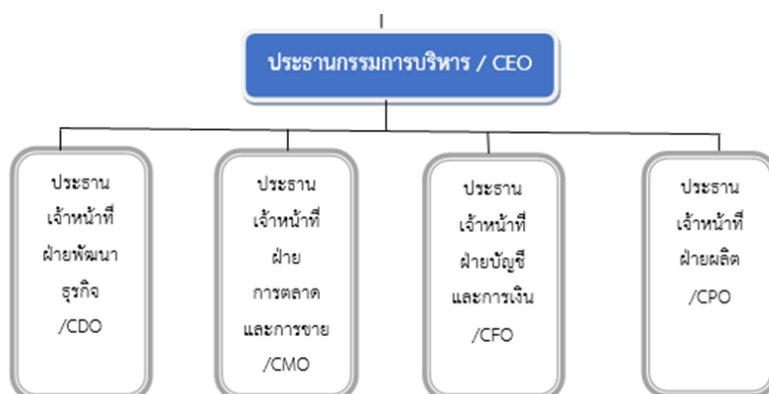
(***) แต่งตั้งภายหลังวันสิ้นสุดปีบัญชี ณ ปีรายงาน

แผนภาพโครงสร้างผู้บริหารสูงสุดและผู้บริหาร 4 รายแรกนับจากผู้บริหารสูงสุด

โครงสร้างผู้บริหารสูงสุดและผู้บริหาร 4 รายแรกนับจากผู้บริหาร : 31 ธ.ค. 2568

สูงสุด ณ วันที่

รูปแผนภาพโครงสร้างผู้บริหารสูงสุดและผู้บริหาร 4 รายแรกนับจากผู้บริหารสูงสุด



7.4.2 นโยบายการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการบริหารและผู้บริหาร

นโยบายของคณะกรรมการ คือค่าตอบแทนของกรรมการควรสะท้อนหน้าที่และความรับผิดชอบในการบรรลุเป้าหมายที่คาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียทั้งหมด นอกจากนี้ กรรมการยังต้องมีประสบการณ์และคุณสมบัติที่เหมาะสมในการทำหน้าที่ดังกล่าว ค่าตอบแทนของคณะกรรมการ ต้องได้รับการเห็นชอบจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี เพื่อให้สอดคล้องกับภาระหน้าที่ความรับผิดชอบของกรรมการ ซึ่งจะต้องปฏิบัติตามภาระหน้าที่ที่กำหนดโดยกฎหมาย และกรรมการจะต้องมีความรับผิดชอบทั้งทางแพ่งและทางอาญาหากไม่ได้ปฏิบัติตาม นอกจากนี้กรรมการแต่ละคนต้องให้ความทุ่มเท รวมทั้งให้คุณค่า (Value) ที่ได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ

7.4.3 ค่าตอบแทนกรรมการบริหารและผู้บริหาร

ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินของกรรมการบริหารและผู้บริหาร

	2566	2567	2568
ค่าตอบแทนกรรมการบริหารและผู้บริหารรวม (บาท)	21,180,000.00	20,560,000.00	20,950,000.00

ค่าตอบแทนอื่นของกรรมการบริหารและผู้บริหาร

	2566	2567	2568
Employee Stock Ownership Plan (ESOP)	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี
Employee Joint Investment Program (EJIP)	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี

ค่าตอบแทนหรือผลประโยชน์ค้ำจ่ายของกรรมการบริหารและผู้บริหาร

ค่าตอบแทนหรือผลประโยชน์ค้ำจ่ายของกรรมการบริหารและผู้ : 39,170,000.00

บริหารในรอบปีที่ผ่านมา

7.5 ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงาน

ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงานของบริษัท

จำนวนพนักงาน

	2566	2567	2568
พนักงานรวม (คน)	2,921	2,920	2,894
พนักงานชาย (คน)	1,907	1,900	1,879
พนักงานหญิง (คน)	1,014	1,020	1,015

จำนวนพนักงาน จำแนกตามตำแหน่งและสายงาน

จำนวนพนักงานชาย จำแนกตามตำแหน่ง

	2566	2567	2568
จำนวนพนักงานชาย ระดับปฏิบัติการ (คน)	1,791	1,755	1,778
จำนวนพนักงานชาย ระดับบริหาร (คน)	97	127	82
จำนวนพนักงานชาย ผู้บริหารระดับสูง (คน)	19	18	19

จำนวนพนักงานหญิง จำแนกตามตำแหน่ง

	2566	2567	2568
จำนวนพนักงานหญิง ระดับปฏิบัติการ (คน)	830	828	817
จำนวนพนักงานหญิง ระดับบริหาร (คน)	180	188	193
จำนวนพนักงานหญิง ผู้บริหารระดับสูง (คน)	4	4	5

จำนวนพนักงาน จำแนกตามสายงานในรอบปีที่ผ่านมา

การเปลี่ยนแปลงจำนวนพนักงานอย่างมีนัยสำคัญ

จำนวนพนักงานเปลี่ยนแปลงอย่างมีนัยสำคัญในระยะ 3 ปีที่ผ่านมา : ไม่ใช่

ข้อมูลเกี่ยวกับค่าตอบแทนพนักงาน

ค่าตอบแทนของพนักงาน

	2566	2567	2568
ค่าตอบแทนพนักงานรวม (บาท)	922,750,000.00	931,570,000.00	917,740,000.00
ค่าตอบแทน พนักงานชาย (บาท)	583,520,000.00	578,700,000.00	570,320,000.00
ค่าตอบแทน พนักงานหญิง (บาท)	339,230,000.00	352,870,000.00	347,420,000.00

ค่าตอบแทนของพนักงาน จำแนกตามสายงานในรอบปีที่ผ่านมา

ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (Provident fund: PVD)

นโยบายและแนวปฏิบัติการจัดการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (Provident fund: PVD)

นโยบายการจัดการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ : มี

การบริหารค่าตอบแทนและสวัสดิการของบริษัทฯ ยึดหลักความเป็นธรรมทั้งภายในและภายนอก มีการกำหนดโครงสร้างค่าจ้างอย่างเหมาะสม โดยบริษัทฯ คำนึงถึงสถานะเศรษฐกิจ และการแข่งขันในประเภทธุรกิจเดียวกันเป็นหลัก อีกทั้งยังมีการกำหนดค่าตอบแทนในรูปแบบเงินรางวัลของพนักงาน โดยการพิจารณาจากผลการดำเนินงานของบริษัทฯ

บริษัทฯ ได้จัดสรรให้มีสวัสดิการ ครอบคลุมการดำรงชีพด้านต่างๆ ของพนักงาน อาทิเช่น การช่วยเหลือค่ารักษาพยาบาลและค่าทันตกรรม ส่วนที่เกินจากประกันสังคมปกติ การตรวจสุขภาพประจำปี เครื่องแบบพนักงาน เป็นต้น

กลุ่มบริษัทฯ ยังคงมุ่งมั่นที่จะดูแลพนักงานถึงยามเกษียณอายุงาน กำหนดให้มีนโยบายการออมผ่านทางกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ซึ่งกลุ่มบริษัทฯ ได้จัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ โดยพนักงานของบริษัททุกคนเป็นสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (หลังผ่านการทดลองงาน) ตามความในพระราชบัญญัติ กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ.2530 ทั้งนี้ พนักงานต้องจ่ายเงินสะสมเข้ากองทุนเป็นรายเดือนในอัตราร้อยละ 5 ของเงินเดือน บริษัทและบริษัทย่อยจะจ่ายสมทบเข้ากองทุนให้แก่พนักงานแต่ละรายตามจำนวนปีที่ทำงานด้วยอัตรา 5 - 10% ของเงินเดือน

ภาพรวมวิธีการกำหนดอัตราเงินสะสมของลูกจ้างและอัตราเงินสมทบของนายจ้าง

การเข้าร่วมเป็นสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (PVD)

รายละเอียดการเข้าร่วมเป็นสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (PVD)

จำนวนพนักงานที่เข้าร่วม PVD

	2566	2567	2568
จำนวนพนักงานที่มีสิทธิเข้าร่วม PVD (คน)	2,921	2,920	2,885
จำนวนพนักงานที่เข้าร่วม PVD (คน)	2,771	2,694	2,712
สัดส่วนพนักงานที่เข้าร่วม PVD / พนักงานทั้งหมด (%)	94.86	92.26	93.71
สัดส่วนพนักงานที่เข้าร่วม PVD / พนักงานที่มีสิทธิเข้าร่วม (%)	94.86	92.26	94.00

จำนวนเงินของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

	2566	2567	2568
จำนวนเงินที่นายจ้างสมทบเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับพนักงาน (บาท)	45,300,000.00	44,400,000.00	44,800,000.00

รายละเอียดสรุปการเข้าร่วมเป็นสมาชิก PVD ของพนักงานในรอบปีที่ผ่านมา

รายชื่อบริษัท	มีพนักงานเข้าร่วมเป็นสมาชิก PVD	จำนวนพนักงาน (คน)	จำนวนพนักงานที่มีสิทธิเข้าร่วม PVD (คน)	จำนวนพนักงานที่เข้าร่วม PVD (คน)	สัดส่วนพนักงานที่เข้าร่วม PVD จากพนักงานทั้งหมด (%)	สัดส่วนพนักงานที่เข้าร่วม PVD จากพนักงานที่มีสิทธิเข้าร่วม PVD (%)
บริษัท ไดนาสตี เซรามิค จำกัด (มหาชน)	มี	2,894.00	2,885.00	2,712.00	93.71%	94.00%

นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการส่งเสริมการออมผ่านกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับลูกจ้างที่ยังไม่ได้เข้าเป็นสมาชิก PVD (ถ้ามี)

7.6 ข้อมูลสำคัญอื่น ๆ

7.6.1 ผู้ที่ได้รับมอบหมาย

รายชื่อผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี

ข้อมูลทั่วไป	อีเมล	โทรศัพท์
1. นาง ปิยรัตน์ เชียงโกมลคิต	piyarat@dynastyceramic.com	-

รายชื่อเลขานุการบริษัท

ข้อมูลทั่วไป	อีเมล	โทรศัพท์
1. นางสาว สมฤทัย บุญฤทธิ์	somleuthai@dynastyceramic.com	-

รายชื่อหัวหน้างานตรวจสอบภายในหรือผู้ตรวจสอบภายในที่จ้างจากภายนอก

ข้อมูลทั่วไป	อีเมล	โทรศัพท์
1. นางสาว สมฤทัย บุญฤทธิ์	somleuthai@dynastyceramic.com	-

7.6.2 หัวหน้างานนักลงทุนสัมพันธ์

บริษัทมีการแต่งตั้งหัวหน้างานนักลงทุนสัมพันธ์หรือไม่ : มี

รายชื่อหัวหน้างานนักลงทุนสัมพันธ์

ข้อมูลทั่วไป	อีเมล	โทรศัพท์
1. นาย ชนินทร์ ศุภภิญโญพงศ์	Chanin.Su@dynastyceramic.com	-

7.6.3 ผู้สอบบัญชีของบริษัท

รายละเอียดการสอบบัญชีของบริษัท

บริษัทผู้สอบบัญชี	ค่าสอบบัญชี (บาท)	ค่าบริการอื่น ๆ	รายชื่อและข้อมูลทั่วไปของ ผู้ สอบบัญชี
บริษัท กรินทร์ ออดิท จำกัด เลขที่ 72 อาคาร กสท โทรคมนาคม ชั้นที่ 24 ถนนเจริญกรุง แขวงบางรัก เขตบางรัก กรุงเทพมหานคร 10500 โทรศัพท์ +66 2105 4661	1,600,000.00	-	-

รายละเอียดการสอบบัญชีของบริษัทย่อย

บริษัทผู้สอบบัญชี	ค่าสอบบัญชี (บาท)	ค่าบริการอื่น ๆ	รายชื่อและข้อมูลทั่วไปของ ผู้ สอบบัญชี
บริษัท กรินทร์ ออดิท จำกัด เลขที่ 72 อาคาร กสท โทรคมนาคม ชั้นที่ 24 ถนนเจริญกรุง แขวงบางรัก เขตบางรัก กรุงเทพมหานคร 10500 โทรศัพท์ +66 2105 4661	600,000.00	-	-

7.6.4 บุคลากรที่ได้รับมอบหมาย กรณีที่เป็นบริษัทต่างประเทศ

บริษัทมีบุคลากรที่ได้รับมอบหมายให้เป็นตัวแทนในประเทศไทยหรือไม่ : ไม่มี

รายชื่อบุคลากรที่ได้รับมอบหมายให้เป็นตัวแทนในประเทศไทย

8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ

8.1 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้ตระหนักถึงความสำคัญในการดำเนินธุรกิจตามแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจริยธรรมธุรกิจเพื่อยกระดับมาตรฐานการดำเนินงานของบริษัทให้เกิดความโปร่งใส เพิ่มความน่าเชื่อถือและมีการพัฒนาอย่างยั่งยืน ซึ่งในรอบปี 2568

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้มีการทบทวนหรือกำหนดนโยบายต่างๆที่สำคัญ ดังนี้

1. ทบทวนนโยบาย บทบาทและขอบเขตหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารกำกับดูแลกิจการที่ดีและความยั่งยืน ให้สอดคล้องและเหมาะสมกับสถานการณ์
2. ทบทวนการนำหลักปฏิบัติตาม CG Code ให้สอดคล้องกับแผนงานและการดำเนินกิจกรรมส่งเสริมการกำกับดูแลกิจการที่ดีเพื่อให้หลักการกำกับดูแลกิจการมีผลทางปฏิบัติอย่างต่อเนื่อง และเป็นวัฒนธรรมขององค์กร เช่น กำหนดหลักเกณฑ์การเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอระเบียบวาระและเลือกตั้งกรรมการเป็นการล่วงหน้า ในการประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปี ดูแลและส่งเสริมให้คณะกรรมการบริษัทมีการประเมินตนเอง ตามแบบประเมินตนเอง เรื่อง การปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Corporate Governance Self-Assessment) ดูแลและส่งเสริมให้ดำเนินงานตามแนวนโยบายการต่อต้านคอร์รัปชันที่กำหนด ดูแลการปฏิบัติตามแนวนโยบายและแผนงานการดำเนินกิจกรรมด้านความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม
3. ทบทวนนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของบริษัท (Privacy Policy) เพื่อเป็นหลักเกณฑ์และแนวทาง รวมทั้งมาตรการการกำกับดูแลเพื่อให้มั่นใจว่าบุคคลดังกล่าวจะได้รับความคุ้มครองตามสิทธิอย่างถูกต้องครบถ้วน
4. ทบทวน วิสัยทัศน์ พันธกิจ ค่านิยมขององค์กร ซึ่งยังคงยึดมั่นตามแนวทางดังกล่าว
5. ทบทวนพร้อมทั้งสื่อสารข้อมูลเกี่ยวกับหลักการกำกับดูแลกิจการของบริษัท ข้อบังคับคณะกรรมการจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจและจรรยาบรรณพนักงาน เพื่อให้เป็นปัจจุบันและสอดคล้องกับแนวปฏิบัติของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและหน่วยงานที่กำกับดูแล

โดยคณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อย เพื่อช่วยให้อำนาจหน้าที่ต่างๆที่กำหนดขึ้น ได้มีการนำไปปฏิบัติและติดตามผลอย่างมีประสิทธิภาพอย่างแท้จริง ซึ่งคณะกรรมการชุดย่อยต่างทำหน้าที่ ดังนี้

- **คณะกรรมการตรวจสอบ** สอบทานเพื่อให้เชื่อมั่นว่าบริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายในที่ดี และสอบทานกระบวนการของการบริหารความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น ทบทวนกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบ
- **คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง** รับผิดชอบในการกำหนดโครงสร้าง กลยุทธ์ กรอบการบริหารความเสี่ยง แผนการจัดการบริหารความเสี่ยงขององค์กร เพื่อให้เชื่อมั่นว่าบริษัทมีการประเมินโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยงทั้งองค์กรและเตรียมพร้อมแผนการแก้ไขได้ทันทั่วทั้ง
- **คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน** ทำหน้าที่กำกับดูแลกำหนดกระบวนการและหลักเกณฑ์ในการสรรหากรรมการจนถึงผู้อำนวยการฝ่าย และคุณสมบัติของผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อรับการคัดเลือกตามโครงสร้าง ขนาด และองค์ประกอบของคณะกรรมการตามที่ได้อำนาจไว้พิจารณาว่าค่าตอบแทนจะนำมาเชื่อมโยงกับความสำเร็จในการบรรลุเป้าหมายของการปฏิบัติงาน ซึ่งรวมถึงการนำผลตอบแทนในส่วนของผู้ถือหุ้นเชื่อมโยงกับผลประโยชน์ตอบแทนของผู้บริหารและผู้ถือหุ้น
- **คณะกรรมการบริหารกำกับดูแลกิจการที่ดีและความยั่งยืน** ทำหน้าที่กำกับดูแล ตั้งแต่การกำหนดนโยบายแนวปฏิบัติ ติดตาม และประเมินผลสอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์การกำกับดูแลกิจการที่ดีที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนด

8.1.1 การสรรหาคณะกรรมการ / การพัฒนากรรมการ / การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ

ข้อมูลเกี่ยวกับการสรรหาคณะกรรมการ

รายชื่อกรรมการใหม่ที่ได้รับการแต่งตั้งทดแทนกรรมการที่หมดวาระ/ลาออก

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
นาย จักรพร สุปิยพันธุ์	กรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ)	6 ส.ค. 2568	บัญชี

การสรรหากรรมการอิสระ

หลักเกณฑ์ในการสรรหากรรมการอิสระ

คุณสมบัติประการสำคัญของกรรมการอิสระ ประกอบด้วย

- กรรมการอิสระจะต้องไม่ถือหุ้นมากกว่าร้อยละ 1 ของหุ้นที่ออกโดยบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือบริษัทที่เกี่ยวข้อง ในกรณีที่เป็นการสรรหาในคณะกรรมการตรวจสอบ การถือหุ้นดังกล่าวจะจำกัดไม่ให้เกินร้อยละ 0.5
- กรรมการอิสระต้องไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือเป็นที่ปรึกษาที่ได้รับเงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทที่เกี่ยวข้อง หรือบริษัทย่อยลำดับเดียวกัน เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนวันที่ได้รับการแต่งตั้ง ทั้งนี้ ลักษณะต้องห้ามดังกล่าวไม่รวมถึงกรณีที่กรรมการอิสระเคยเป็นข้าราชการหรือที่ปรึกษาของส่วนราชการซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ
- กรรมการอิสระจะต้องไม่มีส่วนได้เสียทางการเงินหรือผลประโยชน์อื่นๆ ในการบริหารจัดการและธุรกิจทั้งในทางตรงหรือทางอ้อมของ บริษัทฯ หรือบริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทที่เกี่ยวข้อง ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการพิจารณาอย่างอิสระของตน รวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัยหรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทฯ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทที่เกี่ยวข้อง หรือผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนวันที่ได้รับการแต่งตั้ง
- กรรมการอิสระจะต้องไม่มีความสัมพันธ์กับกรรมการที่เป็นผู้บริหาร เจ้าหน้าที่บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม หรือผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของ บริษัทฯ ไม่ว่าจะเป็นความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมาย ในลักษณะที่เป็น บิดามารดา คู่สมรส พี่น้องและบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตร เจ้าหน้าที่บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นผู้บริหารหรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย
- กรรมการอิสระจะต้องไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้น เพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัทฯ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ
- กรรมการอิสระจะต้องไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ บริษัทย่อย บริษัทร่วมบริษัทที่เกี่ยวข้อง ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ รวมทั้งไม่ได้เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทที่เกี่ยวข้อง ผู้ถือหุ้นรายใหญ่หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ สังกัดอยู่ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนวันที่ได้รับการแต่งตั้ง
- กรรมการอิสระจะต้องไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใดๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมายหรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่าสองล้านบาทต่อปีจากบริษัทฯ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทที่เกี่ยวข้อง ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนวันที่ได้รับการแต่งตั้ง
- กรรมการอิสระจะต้องไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทฯหรือบริษัทย่อย หรือไม่เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในห้างหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน หรือที่ปรึกษาที่ได้รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดกับบริษัทอื่นซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกัน และเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย
- กรรมการอิสระจะต้องไม่มีลักษณะอื่นใด ที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัทฯ

ความสัมพันธ์ทางธุรกิจหรือการให้บริการทางวิชาชีพของกรรมการอิสระในรอบปีที่ผ่านมา

ความสัมพันธ์ทางธุรกิจหรือการให้บริการทางวิชาชีพ ของกรรมการ : ไม่มี

อิสระในรอบปีที่ผ่านมา

การสรรหากรรมการและผู้บริหารระดับสูงสุด

วิธีการสรรหากรรมการและผู้บริหารระดับสูงสุด

วิธีการสรรหาบุคคลที่จะแต่งตั้ง เป็นกรรมการ ผ่านคณะกรรมการ : ใช่
สรรหาหรือไม่

วิธีการสรรหาบุคคลที่จะแต่งตั้ง เป็นผู้บริหารระดับสูงสุด ผ่านคณะ : ใช่
กรรมการสรรหาหรือไม่

จำนวนกรรมการที่มาจากผู้ถือหุ้นรายใหญ่

จำนวนกรรมการที่มาจากผู้ถือหุ้นรายใหญ่ แต่ละกลุ่มในรอบปีที่ผ่านมา : 4
(คน)

สิทธิของผู้ลงทุนรายย่อยในการแต่งตั้งกรรมการ

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน มีหน้าที่รับผิดชอบในการพิจารณาคัดเลือกและกลั่นกรองบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมตามข้อบังคับบริษัท โดยพิจารณาคุณสมบัติของบุคคลที่จะมาเป็นกรรมการแทนกรรมการที่ลาออก หรือ ครบกำหนดออกตามวาระ หรือ กรณีอื่นๆ ตามหลักเกณฑ์ตามกฎบัตรของคณะกรรมการ รวมทั้งพิจารณาลักษณะต้องห้ามของกรรมการตาม พ.ร.บ. บริษัทมหาชน พ.ร.บ. หลักท ทรัพย์ฯ ประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน รวมถึงประกาศข้อบังคับต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยคัดเลือกคุณสมบัติ จากมีภาวะการเป็นผู้นำ มีวิสัยทัศน์ที่กว้างไกล มีประวัติการทำงานที่โปร่งใส และมีความเป็นอิสระในการตัดสินใจ เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณา หลังจากนั้นจะนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาเลือกตั้งต่อไป โดยบริษัทฯ กำหนดให้สิทธิผู้ถือหุ้นลงคะแนนคัดเลือกกรรมการที่ถูกเสนอชื่อเป็นรายบุคคล อีกทั้ง บริษัทฯ เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นมีส่วนร่วมในการเสนอชื่อกรรมการที่มีคุณสมบัติที่เหมาะสมด้วย

วิธีการแต่งตั้งกรรมการ : อื่น ๆ :ต้องผ่านการรับรองด้วยคะแนนเสียงข้างมากของจำนวน
เสียงทั้งหมดของผู้
ถือหุ้นและผู้รับมอบฉันทะที่ประชุมและมีสิทธิออกเสียงลง
คะแนน

การกำหนดคุณสมบัติในการสรรหากรรมการบริษัท

รายละเอียดการกำหนดคุณสมบัติในการสรรหากรรมการบริษัท

ทักษะและความชำนาญที่เกี่ยวข้อง	ทักษะและความชำนาญ
<p>บริษัทฯ มีการจัดตั้งคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน เพื่อทำหน้าที่พิจารณา คัดเลือกกรรมการ โดยมีหลักเกณฑ์ในการสรรหาพิจารณาจากลักษณะการประกอบธุรกิจและกลยุทธ์ของ บริษัท จึงได้กำหนดคุณสมบัติของกรรมการที่ต้องสรรหา ให้มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับกลยุทธ์ในการ ดำเนินธุรกิจ และได้กำหนดนโยบายความหลากหลายในโครงสร้างของคณะกรรมการ โดยพิจารณาจากทักษะ วิชาชีพ ความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน ความรู้ ความสามารถประสบการณ์ในสาขาต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนิน ธุรกิจของบริษัท และสามารถอุทิศเวลาได้อย่างเต็มที่ในการปฏิบัติหน้าที่ตามความรับผิดชอบ โดยไม่มีข้อจำกัด ทางด้าน อายุ เพศ เชื้อชาติและศาสนา หรือข้อจำกัดอื่นใด เพื่อเป็นปัจจัยเสริมสร้างความสมดุลด้านความคิด คุณภาพการทำงาน ซึ่งเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทยังได้กำหนดคุณสมบัติและทักษะที่จำเป็นต่อการสรรหากรรมการ (Board Skill Matrix) ได้แก่ ด้านวิศวกรรม ด้านบัญชีและการเงิน ด้าน เศรษฐศาสตร์ ด้านกฎหมาย ด้าน บริหารจัดการ หรือด้านอื่น ๆ ที่สอดคล้องกับ เป้าหมายในการดำเนินธุรกิจของบริษัท</p>	<p>เศรษฐศาสตร์, กฎหมาย, บัญชี, การเงิน, บริหารธุรกิจ</p>

ข้อมูลเกี่ยวกับการพัฒนากรรมการ

การพัฒนากรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

รายละเอียดการพัฒนากรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

รายชื่อกรรมการ	เข้าร่วมอบรมในรอบปีบัญชีที่ผ่านมา	ประวัติการเข้าร่วมอบรม

รายชื่อกรรมการ	เข้าร่วมอบรมในรอบปี บัญชีที่ผ่านมา	ประวัติการเข้าร่วมอบรม
1. นาย รุ่งโรจน์ แสงศาสดรา (ประธานกรรมการ)	ไม่เข้าร่วม	-
2. นาย มนต์รัก แสงศาสดรา (รองประธานกรรมการ)	ไม่เข้าร่วม	-
3. นาย ชัยสิทธิ์ วิริยะเมตตากุล (กรรมการ)	ไม่เข้าร่วม	-
4. นาย สุรศักดิ์ โกสิยะจินดา (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	ไม่เข้าร่วม	-
5. นาย มารุต แสงศาสดรา (ประธานกรรมการ)	ไม่เข้าร่วม	-
6. นาย ศิริพงษ์ ทิณรัตน์ (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	ไม่เข้าร่วม	-
7. นาย จารุวัตร ไตรถวิล (กรรมการ)	ไม่เข้าร่วม	-
8. นาย ชนินทร์ ศุภกัญญาพงศ์ (กรรมการ)	เข้าร่วม	<p>อื่น ๆ</p> <ul style="list-style-type: none"> • 2568: หลักสูตร : การวิเคราะห์ความเสี่ยงจากรายการข้อมูลงบการเงินสำหรับนักบัญชี (Risk Analysis of Financial Statement) • 2568: หลักสูตร : ข้อควรระวังในการยื่นงบการเงินปี 2568 และการเตรียมความพร้อมสำหรับการนำเสนองบการเงินปี 2569

รายชื่อกรรมการ	เข้าร่วมอบรมใน รอบปี บัญชีที่ผ่านมา	ประวัติการเข้าร่วมอบรม
9. นางสาว สมฤทัย บุญฤทธิ์ (กรรมการ)	ไม่เข้าร่วม	-
10. นาง สมรวดี ผลประเสริฐ (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	ไม่เข้าร่วม	-
11. นาย จักรพร สุปิยพันธุ์ (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	ไม่เข้าร่วม	-

ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ

เกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน จะพิจารณาคุณสมบัติของบุคคลที่จะมาเป็นกรรมการอิสระตามหลักเกณฑ์ตามกฎบัตรของคณะกรรมการ รวมทั้งพิจารณาลักษณะต้องห้ามของกรรมการตาม พ.ร.บ. บริษัทมหาชน พ.ร.บ.หลักทรัพย์ฯ ประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน รวมถึงประกาศข้อบังคับต่างๆที่เกี่ยวข้อง เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณา หลังจากนั้นจะนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อพิจารณาเลือกตั้งต่อไป

การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

ปัจจุบัน บริษัทฯ มีกรรมการอิสระ 4 คน ซึ่งมีคุณสมบัติตามนิยามของบริษัทฯ ไม่มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทฯ ตามหนังสือรับรองบริษัทฯ โดยมีสัดส่วนมากกว่าหนึ่งในสามของจำนวนกรรมการทั้งหมด (กรรมการทั้งหมด 11 คน) และ มีความเข้มงวดกว่าหลักเกณฑ์ของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน

8.1.2 การเข้าร่วมประชุมและการจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการรายบุคคล

การเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบริษัท

การเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบริษัท

จำนวนการประชุมของคณะกรรมการบริษัท ในรอบปีที่ผ่านมา (ครั้ง) : 6

การประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี (AGM) : 31 มี.ค. 2568

การประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น (EGM) : ไม่มี

รายละเอียดการเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบริษัท

รายชื่อกรรมการ	การเข้าร่วมประชุมของกรรมการ			เข้าประชุม AGM			เข้าประชุม EGM		
	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)
1. นาย รุ่งโรจน์ แสง ศาสตรา (ประธานกรรมการ)	6	/	6	1	/	1	N/A	/	N/A
2. นาย มนต์รัก แสง ศาสตรา (รองประธานกรรมการ)	6	/	6	1	/	1	N/A	/	N/A
3. นาย ชัยสิทธิ์ วิริยะ เมตตากุล (กรรมการ)	5	/	6	1	/	1	N/A	/	N/A
4. นาย สุรศักดิ์ โกสียะ จินดา (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	6	/	6	1	/	1	N/A	/	N/A
5. นาย มารุต แสงศาสตรา (ประธานกรรมการ)	6	/	6	1	/	1	N/A	/	N/A
6. นาย ศิริพงษ์ ทัศนรัตน์ (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	6	/	6	1	/	1	N/A	/	N/A
7. นาย จารุวัตร ไตรถวิล (กรรมการ)	6	/	6	1	/	1	N/A	/	N/A
8. นาย ชรินทร์ ศุภภิญโญ พงศ์ (กรรมการ)	6	/	6	1	/	1	N/A	/	N/A
9. นางสาว สมฤทัย บุญ ฤทธิ์ (กรรมการ)	6	/	6	1	/	1	N/A	/	N/A
10. นาง สมรวดี ผล ประเสริฐ (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	6	/	6	1	/	1	N/A	/	N/A
11. นาย จักรพร สุปิยพันธุ์ (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	2	/	2	0	/	0	N/A	/	N/A
12. นาย ทศพร บรรยงค์ เวทย์ (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	4	/	4	1	/	1	N/A	/	N/A

รายละเอียดการสรุปสัดส่วนการเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบริษัท

รายชื่อกรรมการ	อัตราการเข้าประชุมคณะกรรมการบริษัท	อัตราการเข้าประชุม AGM	อัตราการเข้าประชุม EGM
1. นาย รุ่งโรจน์ แสงศาสตรา (ประธานกรรมการ)	6/6 (100.00%)	1/1 (100.00%)	N/A
2. นาย มนต์รัก แสงศาสตรา (รองประธานกรรมการ)	6/6 (100.00%)	1/1 (100.00%)	N/A
3. นาย ชัยสิทธิ์ วิริยะเมตตากุล (กรรมการ)	5/6 (83.33%)	1/1 (100.00%)	N/A
4. นาย สุรศักดิ์ โกสิยะจินดา (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	6/6 (100.00%)	1/1 (100.00%)	N/A
5. นาย มารุต แสงศาสตรา (ประธานกรรมการ)	6/6 (100.00%)	1/1 (100.00%)	N/A
6. นาย ศิริพงษ์ ทิณรัตน์ (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	6/6 (100.00%)	1/1 (100.00%)	N/A
7. นาย จารุวัตร ไตรถวิล (กรรมการ)	6/6 (100.00%)	1/1 (100.00%)	N/A
8. นาย ชนินทร์ ศุภกัญญาพงษ์ (กรรมการ)	6/6 (100.00%)	1/1 (100.00%)	N/A
9. นางสาว สมฤทัย บุญฤทธิ์ (กรรมการ)	6/6 (100.00%)	1/1 (100.00%)	N/A
10. นาง สมรดี ผลประเสริฐ (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	6/6 (100.00%)	1/1 (100.00%)	N/A
11. นาย จักรพร สุปิษฐ์ (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	2/2 (100.00%)	N/A	N/A
12. นาย ทศพร บรรยงค์เวทย์ (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	4/4 (100.00%)	1/1 (100.00%)	N/A
อัตราการเข้าร่วมประชุมเฉลี่ย	(98.61%)	100.00%	N/A

คำตอบแทนของคณะกรรมการ

ลักษณะคำตอบแทนของคณะกรรมการ

โดยทั่วไป คณะกรรมการจะต้องประชุมกันอย่างน้อย 6 ครั้งต่อปี (ในรอบปี 2568 มีการประชุมรวม 6 ครั้ง) การประชุมพิเศษจะจัดขึ้นตามความจำเป็นตามจุดประสงค์เฉพาะกิจ วาระการประชุมหลัก ได้แก่ พิจารณา แผนธุรกิจและงบประมาณรายปี รายงานงบการเงินรายไตรมาส และการอนุมัติจ่ายเงินปันผลระหว่างกาล เลขานุการบริษัทจะเป็นผู้จัดเตรียมและส่งวาระการประชุมอย่างน้อย 7 วันก่อนการประชุมแต่ละครั้ง เพื่อให้กรรมการมีเวลาพิจารณาประเด็นการประชุม

เลขานุการบริษัท จะจัดบันทึกการประชุม ซึ่งจะส่งให้กับกรรมการก่อนการประชุมในครั้งถัดไป รายงานการประชุมจะได้รับการลงมติในการประชุมครั้งต่อไป และเก็บให้กรรมการและบุคคลที่เกี่ยวข้องอื่นๆ ตรวจสอบต่อไปคณะกรรมการกำหนดให้สมาชิกทุกคนอุทิศเวลาอย่างเพียงพอให้กับงานของคณะกรรมการ รับผิดชอบต่อหน้าที่ของกรรมการ และพยายามอย่างสุดความสามารถที่จะเข้าประชุมคณะกรรมการทุกครั้ง

บริษัทได้กำหนดนโยบายเกี่ยวกับจำนวนองค์ประชุมขั้นต่ำ ณ ขณะที่กรรมการจะลงมติในที่ประชุมคณะกรรมการนั้นต้องมีกรรมการอยู่ไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด โดยไม่นับจำนวนกรรมการที่มีส่วนได้ส่วนเสีย ซึ่งไม่มีสิทธิเข้าร่วมประชุมและลงมติดังกล่าวอยู่แล้ว ทั้งนี้ในการประชุมลงมติใดๆ ในการประชุมคณะกรรมการคราวที่ผ่านมาทุกครั้งจำนวนกรรมการที่เข้าร่วมประชุมลงมติจะมีจำนวนกรรมการมากกว่า 2 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด โดยสม่ำเสมอทุกครั้ง

คำตอบแทนของคณะกรรมการ

รายละเอียดคำตอบแทนของกรรมการแต่ละรายบุคคลในรอบปีที่ผ่านมา

รายชื่อกรรมการ / คณะกรรมการ	บริษัท				คำตอบแทนที่เป็น ตัวเงินของบริษัท ย่อยรวม (บาท)
	ค่าเบี้ยประชุมต่อปี	คำตอบแทนที่เป็นตัวเงินอื่นๆ	รวม (บาท)	คำตอบแทนที่ไม่เป็นตัวเงิน	
1. นาย รุ่งโรจน์ แสงศาสตรา (ประธานกรรมการ)			960,000.00		1,230,000.00
คณะกรรมการบริษัท (ประธานกรรมการ)	360,000.00	600,000.00	960,000.00	ไม่มี	
2. นาย มนต์รัก แสงศาสตรา (รองประธานกรรมการ)			900,000.00		1,140,000.00
คณะกรรมการบริษัท (รองประธานกรรมการ)	300,000.00	600,000.00	900,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน (กรรมการชุดย่อย)	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	
คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง (กรรมการชุดย่อย)	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	
คณะกรรมการบริหารกำกับดูแลกิจการที่ดีและความยั่งยืน (กรรมการชุดย่อย)	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	
3. นาย ชัยสิทธิ์ วิริยะเมตตากุล (กรรมการ)			550,000.00		0.00
คณะกรรมการบริษัท (กรรมการ)	250,000.00	300,000.00	550,000.00	ไม่มี	
4. นาย สุรศักดิ์ โกสิยะจินดา (กรรมการ, กรรมการอิสระ)			840,000.00		0.00

รายชื่อกรรมการ / คณะกรรมการ	บริษัท				คำตอบแทนที่เป็น ตัวเงินของบริษัท ย่อยรวม (บาท)
	ค่าเบี้ยประชุม ต่อปี	คำตอบแทนที่เป็นตัวเงินอื่นๆ	รวม (บาท)	คำตอบแทนที่ไม่เป็นตัวเงิน	
คณะกรรมการบริษัท (กรรมการ)	300,000.00	300,000.00	600,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการตรวจสอบ (กรรมการตรวจสอบ)	240,000.00	0.00	240,000.00	ไม่มี	
5. นาย มาร์ต แสงศาสตรา (ประธานกรรมการ)			900,000.00		1,140,000.00
คณะกรรมการบริษัท (ประธานกรรมการ)	300,000.00	600,000.00	900,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน (ประธานกรรมการชุดย่อย)	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	
คณะกรรมการบริหารกำกับดูแลกิจการที่ดีและความยั่งยืน (ประธานกรรมการชุดย่อย)	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	
คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง (กรรมการชุดย่อย)	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	
6. นาย ศิริพงษ์ ทิณรัตน์ (กรรมการ, กรรมการอิสระ)			800,000.00		0.00
คณะกรรมการบริษัท (กรรมการ)	300,000.00	300,000.00	600,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการตรวจสอบ (กรรมการตรวจสอบ)	200,000.00	0.00	200,000.00	ไม่มี	
7. นาย จารุวัตร ไตรถวิล (กรรมการ)			900,000.00		1,140,000.00
คณะกรรมการบริษัท (กรรมการ)	300,000.00	600,000.00	900,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง (ประธานกรรมการชุดย่อย)	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	
คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน (กรรมการชุดย่อย)	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	

รายชื่อกรรมการ / คณะกรรมการ	บริษัท				ค่าตอบแทนที่เป็น ตัวเงินของบริษัท ย่อยรวม (บาท)
	ค่าเบี้ยประชุม ต่อปี	ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินอื่นๆ	รวม (บาท)	ค่าตอบแทนที่ไม่เป็นตัวเงิน	
คณะกรรมการบริหารกำกับดูแลกิจการที่ดีและความยั่งยืน (กรรมการชุดย่อย)	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	
8. นาย ชรินทร์ ศุภกิจญ์พงศ์ (กรรมการ)			900,000.00		1,140,000.00
คณะกรรมการบริษัท (กรรมการ)	300,000.00	600,000.00	900,000.00	ไม่มี	
9. นางสาว สมฤทัย บุญฤทธิ (กรรมการ)			900,000.00		740,000.00
คณะกรรมการบริษัท (กรรมการ)	300,000.00	600,000.00	900,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง (กรรมการชุดย่อย)	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	
10. นาง สมรดี ผลประเสริฐ (กรรมการ, กรรมการอิสระ)			800,000.00		0.00
คณะกรรมการบริษัท (กรรมการ)	300,000.00	300,000.00	600,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการตรวจสอบ (กรรมการตรวจสอบ)	200,000.00	0.00	200,000.00	ไม่มี	
11. นาย จักรพร สุปิยพันธุ์ (กรรมการ, กรรมการอิสระ)			150,000.00		0.00
คณะกรรมการบริษัท (กรรมการ)	100,000.00	0.00	100,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการตรวจสอบ (กรรมการตรวจสอบ)	50,000.00	0.00	50,000.00	ไม่มี	
12. นาย ทศพร บรรยงค์เวทย์ (กรรมการ, กรรมการอิสระ)			650,000.00		0.00
คณะกรรมการบริษัท (กรรมการ)	200,000.00	300,000.00	500,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการตรวจสอบ (กรรมการตรวจสอบ)	150,000.00	0.00	150,000.00	ไม่มี	

รายละเอียดสรุปคำตอบแทนแต่ละรายการกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

รายชื่อคณะกรรมการ	ค่าเบี้ยประชุมต่อปี	คำตอบแทนที่ เป็นตัวเงินอื่นๆ	รวม (บาท)
1. คณะกรรมการบริษัท	3,310,000.00	5,100,000.00	8,410,000.00
2. คณะกรรมการตรวจสอบ	840,000.00	0.00	840,000.00
3. คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	0.00	0.00	0.00
4. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	0.00	0.00	0.00
5. คณะกรรมการบริหารกำกับดูแลกิจการที่ดีและความยั่งยืน	0.00	0.00	0.00

คำตอบแทนหรือผลประโยชน์ค้ำจ่ายของกรรมการบริษัท

คำตอบแทนหรือผลประโยชน์ค้ำจ่าย ของกรรมการบริษัทในรอบปีที่ : 39,170,000.00

ผ่านมา

(บาท)

8.1.3 การกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

กลไกการกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

บริษัทมีบริษัทย่อยและบริษัทร่วมหรือไม่ : มี

กลไกการกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม : มี

กลไกในการกำกับดูแลการจัดการและ รับผิดชอบการดำเนินงานใน : การกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของ
บริษัทย่อยและ บริษัทร่วมที่อนุมัติโดยคณะกรรมการ กรรมการและผู้บริหารที่เป็น
ตัวแทนของบริษัทในการกำหนดนโยบายที่สำคัญ, การเปิดเผย
ข้อมูลฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงาน, การทำรายการระหว่างบริษัทกับ
บุคคลที่เกี่ยวข้อง,
การทำรายการอื่นที่สำคัญ, การได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่ง
สินทรัพย์, ระบบการควบคุม
ภายในของบริษัทย่อยที่ประกอบธุรกิจหลักมีความเหมาะสมและ
รัดกุมเพียงพอในบริษัท
ย่อยที่เป็นบริษัทที่ประกอบธุรกิจหลัก

การกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อย

- ส่งเสริมให้บริษัทย่อยนำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีมาปฏิบัติ
- กำกับดูแลโดยผ่านกรรมการตัวแทนและผู้บริหาร และนโยบายที่กำหนดโดยบริษัทใหญ่
- พิจารณาเรื่องที่มีความสำคัญ เช่น กลยุทธ์ แผนธุรกิจ การเพิ่มทุน หรือลดทุน การเลิกบริษัท รวมทั้งนโยบายที่สำคัญต่างๆ
- ติดตามผลการดำเนินงาน โดยฝ่ายบริหาร คณะกรรมการบริหารและคณะกรรมการบริษัทของบริษัท

5. ดูแลให้บริษัทย่อย ปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องของหน่วยงานกำกับดูแล ได้แก่ การทำรายการระหว่างกัน การได้มาและจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ การเปิดเผย ข้อมูลอย่างเพียงพอและทันเวลา รวมทั้งดูแลให้มีการจัดทำบัญชีและรายงานทางการเงินถูกต้องตามที่ควร ตามกฎหมาย ที่เกี่ยวข้องและมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป
6. การพิจารณาทำธุรกรรมใดๆ ของบริษัทย่อยที่มีนัยสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจหรือฐานะการเงินของบริษัทฯ ได้กำหนดให้ธุรกรรม ดังกล่าวต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการของบริษัทใหญ่ทุกครั้ง
7. ตรวจสอบโดยหน่วยงานตรวจสอบภายในเพื่อให้นั่นใจว่ามีการควบคุมภายในที่กำหนดไว้เพียงพอและมีประสิทธิภาพ
8. การเปิดเผยข้อมูลทางการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทย่อย บริษัทฯ ได้ว่าจ้างผู้สอบบัญชีจากสำนักงานสอบบัญชีเดียวกันกับบริษัทฯ เพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบและรวบรวมข้อมูลทางการเงินและที่มีใช้ทางการเงินมาเปิดเผยในงบการเงินรวมของบริษัทฯ

8.1.4 การติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการ

การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

การดำเนินงานในเรื่องการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในรอบปีที่ผ่านมา

บริษัทมีการดำเนินงานในเรื่องการป้องกันความขัดแย้ง ทางผล : มี

ประโยชน์ในรอบปีที่ผ่านมาหรือไม่

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบายและการดำเนินการต่างๆ ดังนี้

- บริษัทฯมีโครงสร้างการถือหุ้นที่ชัดเจน โปร่งใส ไม่มีการถือหุ้นไขว้กับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ จึงไม่ทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้แก่ฝ่ายใดฝ่ายหนึ่ง โดยได้เปิดเผยโครงสร้างทางการถือหุ้นของบริษัทและบริษัทย่อยไว้ในรายงานประจำปีอย่างละเอียด รวมถึงการเปิดเผยการถือหลักทรัพย์สินของคณะกรรมการบริษัทอย่างครบถ้วน
- มีการแบ่งแยกหน้าที่ความรับผิดชอบอย่างชัดเจนระหว่าง คณะกรรมการบริษัท ฝ่ายบริหาร และผู้ถือหุ้น จึงทำให้ปราศจากการก้าวล่วงหน้าที่ความรับผิดชอบ ในกรณีที่กรรมการบริษัท หรือผู้บริหารคนใดคนหนึ่งมีส่วนได้เสียกับผลประโยชน์ในเรื่องที่กำลังพิจารณา ผู้มีส่วนได้เสียนั้นก็จะไม่เข้าร่วมประชุม หรือออกเสียงเพื่อให้การตัดสินใจของคณะกรรมการบริษัท และผู้บริหารเป็นไปอย่างยุติธรรม เพื่อประโยชน์ของผู้ถือหุ้นอย่างแท้จริง
- การกำหนดนโยบายการกำกับดูแลและการใช้ข้อมูลภายในไว้ในอำนาจดำเนินการและข้อบังคับพนักงานอย่างเป็นลายลักษณ์อักษร โดยมีบทกำหนดลงโทษชัดเจนที่ผู้บริหารหรือพนักงานนำข้อมูลไปเปิดเผยต่อสาธารณะ หรือนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตน
- จรรยาบรรณบริษัทฯได้กำหนดแนวปฏิบัติเพิ่มเติมสำหรับการห้ามพนักงานใช้ทรัพย์สินของบริษัทฯหรือใช้เวลาทำงานในการค้นหาข้อมูลติดต่อ หรือซื้อขายหลักทรัพย์อย่างเป็นประจำเพื่อประโยชน์สำหรับตนเองหรือบุคคลอื่น โดยไม่มีเหตุอันควร และไม่เินไปเพื่อประโยชน์ของบริษัทฯ

ในปีที่ผ่านมา บริษัทฯ ไม่มี การทำผิดเกี่ยวกับการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์

	2566	2567	2568
จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์รวม (กรณี)	0	0	0

การป้องกันการใช้อข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์

การดำเนินงานในเรื่องการป้องกันการใช้อข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์ในรอบปีที่ผ่านมา

บริษัทมีการดำเนินงานในเรื่องการป้องกันการใช้อข้อมูลภายใน เพื่อ : มี

แสวงหาผลประโยชน์ในรอบปีที่ผ่านมาหรือไม่

คณะกรรมการของบริษัทฯ ได้กำหนดมาตรฐานการป้องกันการใช้อ้างอิงข้อมูลภายในโดยมิชอบ (Insider Trading) ของบุคคลที่เกี่ยวข้องซึ่งหมายถึงคณะกรรมการบริษัท ฝ่ายจัดการ และพนักงานในหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับข้อมูล รวมทั้งคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของบุคคลดังกล่าว

คณะกรรมการบริษัทฯ ห้ามกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานไม่ให้ใช้โอกาสหรือข้อมูลที่ได้รับ ขณะทำงานในตำแหน่งของตนเพื่อหาผลประโยชน์ส่วนตัว หรือเพื่อจัดตั้งธุรกิจที่แข่งหรือเกี่ยวข้องกับธุรกิจของ บริษัทฯ ซึ่งรวมถึงการห้ามใช้ข้อมูลภายในที่สำคัญเพื่อซื้อหรือขายหุ้น และหลักทรัพย์ของบริษัทฯ เพื่อผลประโยชน์ของบุคคลเหล่านั้นอย่างเด็ดขาด และห้ามการให้ข้อมูลภายในแก่บุคคลหรือนิติบุคคลอื่นเพื่อซื้อหรือขายหุ้นและหลักทรัพย์ของบริษัทฯ โดยกำหนดแนวปฏิบัติไว้ดังนี้

1. จัดทำแบบรายงานต่างๆ ที่กรรมการและผู้บริหารต้องนำส่ง ก.ล.ต.
 - แบบรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ของผู้บริหาร (แบบ 59-2) ผ่านระบบการแจ้งของ ก.ล.ต. กำหนดภายใน 3 วันทำการ นับแต่วันที่มีการเปลี่ยนแปลง
 - แบบแจ้งข้อมูล คำรับรอง และคำยินยอมของกรรมการและผู้บริหารของบริษัท (แบบ 35-E1) กำหนดภายใน 7 วันทำการ นับแต่วันที่ได้รับแต่งตั้งดำรงตำแหน่ง
2. กำหนดให้กรรมการและผู้บริหารต้องรายงานการมีส่วนได้เสียของตนเองและบุคคลที่เกี่ยวข้องกับกิจการบริษัทฯ โดยส่งสำเนาเอกสารผ่านเลขานุการบริษัทฯ เพื่อนำส่งให้ประธานกรรมการและประธานคณะกรรมการตรวจสอบภายใน 7 วันนับแต่วันที่ได้รับรายงาน ดังนี้
 - รายงานครั้งแรกเมื่อได้รับตำแหน่ง
 - รายงานทุกครั้งเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงข้อมูล
3. กำหนดเปิดเผยการถือหุ้นครองหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ทราบทุกรายไตรมาส รวมทั้งเปิดเผยข้อมูลการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ของกรรมการและผู้บริหาร โดยแสดงจำนวนหุ้นที่ถือ ณ ต้นปี สิ้นปี และการเคลื่อนไหวเพิ่มขึ้นหรือลดลงไว้ในรายงานประจำปี
4. กำหนดเปิดเผยข้อมูลประวัติกรรมการและผู้บริหาร เช่น วันเดือนปี ที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการ และ ระยะเวลาดำรงตำแหน่งตั้งแต่ครั้งแรก การเข้าร่วมอบรมหลักสูตรต่างๆ ของกรรมการที่จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) หน้าทีความรับผิดชอบของคณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อย จำนวนครั้งที่กรรมการเข้าประชุม และจำนวนคำตอบแทนกรรมการเป็นรายบุคคล ไว้ในรายงานประจำปี

กำหนดเปิดเผยข้อบังคับบริษัทฯ นโยบายการกำกับดูแลกิจการ CG2017 นโยบายว่าด้วยการต่อต้านคอร์รัปชัน จรรยาบรรณขององค์กร นโยบายการคุ้มครองและให้ความเป็นธรรมแก่พนักงานที่แจ้งข้อมูลหรือให้เบาะแสเกี่ยวกับการทุจริต หรือไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับบริษัท และจรรยาบรรณ (Whistleblower Policy) ร่วมแจ้งเบาะแสเพื่อความโปร่งใส บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ

บริษัทได้สื่อสารในเรื่องแนวปฏิบัติการจัดการข้อมูลภายในที่มีผลต่อราคาหลักทรัพย์หรือ Insider Trading Guideline ผ่านสื่อภายในองค์กร และจัดทำหนังสือแจ้งกรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และบุคคลอื่นที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลภายในให้ทราบเรื่องการกำหนดระยะเวลาห้ามซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทและบริษัทจดทะเบียนอื่นที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลภายใน (Blackout Period) โดยไม่พบว่ากรรมการ ผู้บริหารมีการซื้อขายหลักทรัพย์ในช่วงระยะเวลาการกำหนด Blackout Period

จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการใช้อ้างอิงข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์

	2566	2567	2568
จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับ การใช้อ้างอิงข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์รวม (กรณี)	0	0	0

การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน

การดำเนินงานในเรื่องการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันในรอบปีที่ผ่านมา

บริษัทมีการดำเนินงานในเรื่องการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันในรอบปีที่ผ่านมา : มี

ผ่านหรือไม่

รูปแบบการดำเนินงานในเรื่องการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน : การทบทวนความเหมาะสมในเรื่องการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน, การสื่อสารและฝึกอบรมแก่พนักงานเกี่ยวกับนโยบายและแนวปฏิบัติในการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันในทุกรูปแบบ และกำหนดให้บริษัทฯ และบริษัทในเครือ รวมถึงบุคคลที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ ดำเนินการปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันดังกล่าว ซึ่งครอบคลุมให้มีการปฏิบัติตามในทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้มั่นใจว่า กลุ่มบริษัทไดนาสตีฯ มีนโยบายการกำหนดความรับผิดชอบ แนวปฏิบัติ และข้อกำหนดในการดำเนินการที่เหมาะสม เพื่อป้องกันคอร์รัปชันกับทุกกิจกรรม และเพื่อให้การตัดสินใจและการดำเนินการทางธุรกิจที่อาจมีความเสี่ยงด้านการทุจริตคอร์รัปชันได้รับการพิจารณาและปฏิบัติอย่างรอบคอบ จึงได้จัดทำ **“นโยบายว่าด้วยการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน”** เป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อเป็นแนวทางการปฏิบัติงานที่ชัดเจนและพัฒนาสู่องค์กรแห่งความยั่งยืน

บริษัทฯ ได้แสดงเจตนารมณ์เข้าร่วมโครงการต่อต้านการทุจริตต่อคณะกรรมการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทย ในการต่อต้านการทุจริต (Collective Action Coalition Against Corruption) / (CAC) ครั้งแรกเมื่อวันที่ 3 กุมภาพันธ์ 2558 โดยได้รับการรับรองจากคณะกรรมการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต และมอบประกาศนียบัตรการเป็นสมาชิกของแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านทุจริต โดยการรับรองฐานะสมาชิกของแนวร่วมปฏิบัติฯ ของ บมจ. ไดนาสตี เซรามิค ครั้งแรก มีผลตั้งแต่วันที่ 10 กรกฎาคม 2558 – วันที่ 9 กรกฎาคม 2561 ประกาศนียบัตรฯ ที่ได้รับมีอายุ 3 ปี และ ได้รับการต่ออายุสมาชิก รอบที่หนึ่ง มีผลตั้งแต่วันที่ 4 กุมภาพันธ์ 2562 – วันที่ 3 กุมภาพันธ์ 2565 รอบที่สอง มีผลตั้งแต่วันที่ 31 มีนาคม 2565 – วันที่ 31 มีนาคม 2568 และได้รับการรับรองต่ออายุสมาชิกรอบที่สามเรียบร้อยแล้ว มีผลตั้งแต่วันที่ 31 มีนาคม 2568 – วันที่ 31 มีนาคม 2571

ในปี 2568 บริษัทฯ ตอกย้ำเจตนารมณ์ด้านความโปร่งใสและธรรมาภิบาลทางธุรกิจ ด้วยการเข้าร่วมโครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (CAC - Collective Action Coalition Against Corruption)

ภายใต้สโลแกน เรียกรับ...เราร้อง บริษัทฯ สนับสนุนให้ทุกเสียงของพนักงาน คู่ค้า และประชาชนทั่วไปเป็นพลังสำคัญในการแจ้งเบาะแส เพื่อร่วมกันสร้างสังคมที่โปร่งใส ปลอดภัย และปลอดคอร์รัปชัน “ทุกเสียงของท่าน เป็นพลังสำคัญ แจ้งเบาะแสมั่นใจกับ CAC” ร่วมเป็นพลังขับเคลื่อนสังคมไทยไร้คอร์รัปชัน

บริษัทฯ ขอเชิญชวนพันธมิตรทางธุรกิจ พนักงาน และประชาชนทั่วไป ร่วมเป็นส่วนหนึ่งของการขับเคลื่อนสังคมไทยให้ปลอดจากคอร์รัปชัน ด้วยการ Do Good Do Right Fight Corruption

จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชัน

	2566	2567	2568
จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชันรวม (กรณี)	0	0	0

การแจ้งเบาะแส (Whistleblowing)

การดำเนินงานในเรื่องการแจ้งเบาะแสในรอบปีที่ผ่านมา

บริษัทมีการดำเนินงานในเรื่องการแจ้งเบาะแส ในรอบปีที่ผ่านมาหรือไม่ : มี

ไม่

บริษัทฯ ได้เปิดช่องทางให้ผู้มีส่วนได้เสียสามารถแจ้งเบาะแสและร้องเรียนผ่านช่องทางที่บริษัทจัดไว้ผ่าน Email และ โทรศัพท์ โดยมีคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งมีความเป็นอิสระจากฝ่ายจัดการเป็นผู้พิจารณาและมีฝ่ายตรวจสอบภายใน

ทำหน้าที่กลั่นกรองเบาะแสและข้อร้องเรียน ดังกล่าวร่วมแจ้งเบาะแส เพิ่มความโปร่งใส (Whistle Blower) ได้ที่สายด่วน Hotline: 02-276-9835, 084-751-4747 ในเวลาทำการ จันทร์-ศุกร์ 8.30-17.00 น.

E-mail: wecare@dynastyceramic.com

จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการแจ้งเบาะแส

	2566	2567	2568
จำนวนกรณีหรือประเด็นที่ได้รับผ่านช่องทางการแจ้งเบาะแสรวม (กรณี)	0	0	0

8.2 รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบในรอบปีที่ผ่านมา

8.2.1 การเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบ

การประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ (ครั้ง) : 4

รายชื่อกรรมการ	การเข้าประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ			เข้าร่วมประชุมเฉลี่ย
	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)	
1 นาย สุรศักดิ์ โกสิยะจินดา (กรรมการตรวจสอบ)	4	/	4	4/4 (100.00%)
2 นาย ศิริพงษ์ ทิณรัตน์ (กรรมการตรวจสอบ)	4	/	4	4/4 (100.00%)
3 นาง สมรดี ผลประเสริฐ (กรรมการตรวจสอบ)	3	/	3	3/3 (100.00%)
4 นาย จักรพร สุปิยพันธุ์ (กรรมการตรวจสอบ)	1	/	1	1/1 (100.00%)
5 นาย ทศพร บรรยงค์เวทย์ (กรรมการตรวจสอบ)	4	/	4	4/4 (100.00%)
อัตราการเข้าร่วมประชุมเฉลี่ย				100.00%

8.2.2 ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

บริษัทฯ ได้เปิดเผยการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ ตามที่เสนอรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ [\(อ้างอิงในรายงานคณะกรรมการตรวจสอบประจำปี เอกสารแนบ 5 หน้าที่ 254-256\)](#) และครอบคลุมถึง

1. สอบทานการปฏิบัติงานของฝ่ายตรวจสอบภายใน โดยใช้ แบบประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน
2. สอบทานการจัดทำรายงานทางการเงินของบริษัทฯ โดยได้สอบถามโดยตรงกับฝ่ายบัญชีและการเงินเกี่ยวกับการใช้ดุลยพินิจในการจัดทำรายงานทางการเงิน เพื่อให้ครบถ้วน ถูกต้อง ตรงตามหลักการบัญชีที่รับรองโดยทั่วไป
3. สามารถสอบถามเรื่องสำคัญได้โดยตรงกับผู้สอบบัญชี
4. บริษัทฯ ไม่มีใช้บริการอื่นที่นอกเหนือจากการสอบบัญชีกับผู้สอบบัญชีของบริษัท
5. สอบทานการปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ในเรื่องของรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และรายการที่เกี่ยวข้อง ซึ่งบริษัทฯ ได้ดำเนินการตามข้อกำหนดครบถ้วนแล้ว

8.3 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ

8.3.1 - 8.3.2 การเข้าประชุมและผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ

การเข้าประชุมของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

การประชุมคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน (ครั้ง) : 2

รายชื่อกรรมการ	การเข้าประชุมของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน			เข้าร่วมประชุมเฉลี่ย
	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)	
1. นาย มารุต แสงศาสตรา (ประธานกรรมการชุดย่อย)	2	/	2	2 / 2 (100.00%)
2. นาย มนต์รัก แสงศาสตรา (กรรมการชุดย่อย)	2	/	2	2 / 2 (100.00%)
3. นาย จารุวัตร ไตรถวิล (กรรมการชุดย่อย)	2	/	2	2 / 2 (100.00%)
อัตราการเข้าร่วมประชุมเฉลี่ย				100.00%

ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

ในปี 2568 คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนได้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทฯ อย่างครบถ้วนและมีประสิทธิภาพ โดยจัดให้มีการประชุมรวมทั้งสิ้น 2 ครั้ง สรุปได้ดังนี้

- พิจารณาคัดเลือกที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเป็นกรรมการและผู้บริหารระดับสูงของบริษัทฯ

พิจารณาสรรหากรรมการแทนกรรมการที่ต้องออกตามวาระในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2568 จำนวน 4 ท่าน โดยเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอชื่อผู้สมควรเป็นกรรมการบริษัทฯ ล่วงหน้าเป็นระยะเวลาสามเดือน และเมื่อครบกำหนดไม่มีการเสนอชื่อบุคคลใดเข้ามายังบริษัทฯ จึงเสนอนายศิริพงษ์ ธิมรัตน์ นายมนต์รัก แสงศาสตรา นางสาวสมฤทัย บุญฤทธิ์ และ นายชนินทร์ ศุภกิจโยธวงศ์ (ไม่รวมกรรมการซึ่งมีส่วนได้เสียในวาระการพิจารณาครั้งนี้) ซึ่งเป็นกรรมการเดิมที่ครบกำหนดออกตามวาระ โดยได้พิจารณาคัดเลือกเป็นรายบุคคลอย่างละเอียดรอบคอบ และมีมติเป็นเอกฉันท์ให้เสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณาซึ่งคณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณาแล้วว่า ทั้งสี่ท่านมีคุณสมบัติเหมาะสม มีความรู้ความสามารถ มีคุณสมบัติเป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องและข้อบังคับของบริษัทฯ โดยที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2568 ได้มีมติอนุมัติตามข้อเสนอ

ในระหว่างปี 2568 มีการการอิสระและกรรมตรวจสอบแจ้งขอลาออก 1 ท่าน คือ นายทศพร บรรยงค์เวทย์ ซึ่งคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนได้พิจารณาเสนอ นายจักรพร สุปิยพันธุ์ ซึ่งเป็นผู้มีความรู้ความสามารถสอบทานงบการเงิน ให้คณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณาแต่งตั้ง โดยดำรงตำแหน่งตามวาระที่เหลืออยู่ ซึ่งคณะกรรมการบริษัทฯ ได้มีมติอนุมัติตามข้อเสนอ

- พิจารณากำหนดค่าตอบแทน

- พิจารณาเสนอคณะกรรมการบริษัทฯ กำหนดค่าเบี้ยประชุมและค่าตอบแทนกรรมการบริษัทฯ และกรรมการชุดย่อย ประจำปี 2568 โดยพิจารณาจากผลประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทฯ สภาวะเศรษฐกิจ และผลประกอบการของบริษัทฯ เปรียบเทียบกับผลสำรวจค่าตอบแทนกรรมการในกลุ่มอุตสาหกรรมและธุรกิจที่มีขนาดใกล้เคียงกัน รวมทั้งภาระหน้าที่ความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทฯ โดยที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2568 ได้มีมติอนุมัติตามข้อเสนอ

- พิจารณากำหนดค่าตอบแทนประจำปี 2568 ของประธานกรรมการบริหาร (CEO) โดยพิจารณาจากผลการปฏิบัติงานตลอดจนภาระหน้าที่ความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมาย เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทฯ

- การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการ

- พิจารณาให้มีการทบทวนและปรับปรุงแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทฯ ประจำปี 2568 แบบทั้งคณะและรายบุคคล เพื่อให้แบบประเมินฯ มีความครบถ้วน ทันสมัย และสอดคล้องกับ หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2560 (CG Code) โดยได้นำผลประเมินมาใช้เป็นส่วนหนึ่งในการพิจารณากำหนดค่าตอบแทนประจำปีของกรรมการ
- พิจารณาการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี 2568 ของประธานกรรมการบริหาร (CEO) เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทฯ
- การปรับปรุงและพัฒนาการปฏิบัติหน้าที่
 - กำหนดแผนการจัดประชุมคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนล่วงหน้าอย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง และ อาจจัดให้มีการประชุมเพิ่มเติมตามความจำเป็น เพื่อพิจารณาและรับทราบการดำเนินงานและรายงาน / ให้ข้อเสนอแนะต่อ คณะกรรมการบริษัทฯ และฝ่ายจัดการ
 - พิจารณาทบทวนและปรับปรุงแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนประจำปี 2568 แบบทั้งคณะและรายบุคคล ให้มีความครบถ้วน ทันสมัย และสอดคล้องกับ CG Code
 - จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนประจำปี 2568 และรายงานผลการประเมินต่อคณะกรรมการบริษัทฯ และเปิดเผยในรายงานประจำปี (56-1 OneReport) ของบริษัทฯ
 - พิจารณาทบทวนการกำหนดทักษะ ประสบการณ์ วิชาชีพ และความหลากหลายของทักษะ (Skill Matrix) ตลอดจน ประสบการณ์เฉพาะด้านที่จำเป็นต่อการดำเนินธุรกิจของคณะกรรมการบริษัทฯ ให้สอดคล้องกับ CG Code และแนวปฏิบัติที่ดีของคณะกรรมการสรรหาของสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
 - ทบทวนนโยบายการสืบทอดตำแหน่งผู้บริหารระดับสูง

สรุป คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนไม่พบความผิดพลาดที่มีนัยสำคัญ โดยยังคงมุ่งมั่นปฏิบัติหน้าที่ เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความโปร่งใสและถูกต้องตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีเพื่อประโยชน์สูงสุดอันจะส่งผลถึงการสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับบริษัทฯ ในระยะยาวได้อย่างยั่งยืนต่อไป

การเข้าประชุมของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

การประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง (ครั้ง) : 2

รายชื่อกรรมการ	การเข้าประชุมของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง			เข้าร่วมประชุมเฉลี่ย
	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)	
1. นาย จารุวัตร ไตรถวิล (ประธานกรรมการชุดย่อย)	2	/	2	2 / 2 (100.00%)
2. นาย มนต์รัก แสงศาสดรา (กรรมการชุดย่อย)	2	/	2	2 / 2 (100.00%)
3. นาย มารุต แสงศาสดรา (กรรมการชุดย่อย)	2	/	2	2 / 2 (100.00%)
4. นางสาว สมฤทัย บุญฤทธิ (กรรมการชุดย่อย)	2	/	2	2 / 2 (100.00%)
อัตราการเข้าร่วมประชุมเฉลี่ย				100.00%

ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

ในรอบปี 2568 ที่ผ่านมา คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมีการประชุมรวมทั้งสิ้นเป็นจำนวน 2 ครั้ง และกรรมการทุกท่านเข้าร่วมประชุมครบทุกครั้ง สามารถสรุปสาระสำคัญ ในการปฏิบัติหน้าที่ได้ดังต่อไปนี้

- กำกับดูแล ติดตาม ให้ข้อคิดเห็นและให้ข้อเสนอแนะต่อการบริหารความเสี่ยงและสถานะวิกฤตระดับองค์กร ประจำปี 2568 อย่างต่อเนื่อง ซึ่งครอบคลุมทั้งความเสี่ยงที่เกิดจากปัจจัยแวดล้อมภายนอกและการดำเนินงานภายในองค์กร ตลอดจนให้ความสำคัญกับปัจจัยเสี่ยงและโอกาสที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทฯ มีมาตรการในการรับมือกับปัจจัยเสี่ยงและสถานะวิกฤตเพียงพอ มีประสิทธิภาพและทันเวลา ทำให้สามารถรักษาระดับความเสี่ยงองค์กรให้อยู่ในระดับที่เหมาะสม รวมทั้งให้ความเห็นต่อมาตรการลดผลกระทบจากความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นใหม่
- พิจารณาทบทวนข้อมูลการบริหารความเสี่ยงและปัจจัยความเสี่ยงในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (56-1 OneReport) เพื่อสร้างความมั่นใจต่อผู้ถือหุ้นว่าบริษัทฯ มีแนวทางในการบริหารจัดการความเสี่ยง การวิเคราะห์ประเด็นความเสี่ยงสำคัญต่อเป้าหมายเชิงกลยุทธ์และเป้าหมายทางธุรกิจ และมีมาตรการบริหารจัดการที่เพียงพอ
- พิจารณาทบทวนเนื้อหากฎบัตรคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง นโยบายการบริหารความเสี่ยง ระดับความเสี่ยงที่องค์กรยอมรับได้ กรอบและแนวปฏิบัติในการบริหารความเสี่ยง ซึ่งประกอบด้วย กรอบการบริหารความเสี่ยงองค์กร กรอบการบริหารความเสี่ยงด้านราคาและส่วนต่างราคา กรอบการบริหารความเสี่ยงด้านอัตราแลกเปลี่ยน กรอบการบริหารความเสี่ยงบริษัทในกลุ่ม และกรอบการบริหารความเสี่ยงด้านการลงทุน เพื่อให้มีความยืดหยุ่น เหมาะสม และสอดคล้องกับสถานการณ์
- ติดตามแผนการดำเนินการตามเป้าหมายขององค์กรและแนวทางการพัฒนากลยุทธ์องค์กรเพื่อให้มั่นใจได้ว่าทิศทางการดำเนินธุรกิจของบริษัทจะเป็นไปตามเป้าหมายที่วางไว้ทั้งในส่วนที่เป็นเป้าหมายระยะสั้นและเป้าหมายเพื่อให้บริษัทมีการเติบโตอย่างยั่งยืน
- สนับสนุนและสร้างวัฒนธรรมการบริหารความเสี่ยงให้เกิดขึ้นในองค์กร เพื่อให้พนักงานทุกระดับมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการ ความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับส่วนงานที่ตนเองรับผิดชอบ

สรุปผลการดำเนินงาน ปี 2568 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงได้ปฏิบัติหน้าที่ในการบริหารความเสี่ยงสำคัญขององค์กรตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายในกฎบัตรอย่างครบถ้วน รวมถึงได้มีการพัฒนาและปรับปรุงระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในขององค์กรให้สอดคล้องกับมาตรฐาน สถานะเศรษฐกิจ การแข่งขันในอุตสาหกรรม และแนวโน้มในอนาคตที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว นอกจากนี้ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงได้พิจารณาทบทวนกรอบการบริหารความเสี่ยงสำคัญให้ทันต่อสถานการณ์ การให้ความสำคัญของการสร้างวัฒนธรรมด้านการบริหารความเสี่ยงในทุกระดับ และติดตามและให้ข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะต่อการสรรหาโอกาสทางธุรกิจและแนวทางการบริหารความเสี่ยงอย่างต่อเนื่องและครอบคลุมทุกประเด็นที่สำคัญต่อเป้าหมายกลยุทธ์องค์กรทั้งในระยะสั้นและระยะยาว ตลอดจนปัจจัยความเสี่ยงอุบัติใหม่ที่จะส่งผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ในอนาคต เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทฯ ได้มีการบริหารความเสี่ยงอย่างมีประสิทธิภาพ มีมาตรฐาน เหมาะสมและควบคุมให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ ซึ่งจะส่งผลให้บริษัทฯ สามารถบรรลุเป้าหมายและสร้างคุณค่าให้กับกิจการอย่างยั่งยืนในระยะยาว

การเข้าประชุมของคณะกรรมการบริหารกำกับดูแลกิจการที่ดีและความยั่งยืน

การประชุมคณะกรรมการบริหารกำกับดูแลกิจการที่ดีและความยั่งยืน : 2

(ครั้ง)

รายชื่อกรรมการ	การเข้าประชุมของคณะกรรมการบริหารกำกับดูแลกิจการที่ดีและความยั่งยืน			เข้าร่วมประชุมเฉลี่ย
	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)	
1. นาย มารุต แสงศาสตรา (ประธานกรรมการชุดย่อย)	2	/	2	2 / 2 (100.00%)
2. นาย มนต์รัก แสงศาสตรา (กรรมการชุดย่อย)	2	/	2	2 / 2 (100.00%)
3. นาย จารุวัตร ไตรถวิล (กรรมการชุดย่อย)	2	/	2	2 / 2 (100.00%)
อัตราการเข้าร่วมประชุมเฉลี่ย				100.00%

ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารกำกับดูแลกิจการที่ดีและความยั่งยืน

ในรอบปี 2568 ที่ผ่านมา คณะกรรมการบริหารฯ ประชุมรวมทั้งสิ้นเป็นจำนวน 2 ครั้ง และกรรมการทุกท่านเข้าร่วมประชุมครบทุกครั้งที่ส่งผลสรุปรายงานการปฏิบัติหน้าที่ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยมีสาระสำคัญการปฏิบัติหน้าที่ดังต่อไปนี้

- สิทธิของผู้ถือหุ้น

จัดให้มีการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2568 โดยให้ ข้อมูล วัน เวลา สถานที่ และวาระการประชุม ตลอดจนข้อมูล ทั้งหมดที่เกี่ยวข้องกับเรื่องที่ต้องตัดสินใจในที่ประชุมแก่ผู้ถือหุ้น เป็นการล่วงหน้าอย่างเพียงพอและทันเวลา แจ้งให้ผู้ถือหุ้น ทราบถึงกฎเกณฑ์ต่าง ๆ ที่ใช้ในการประชุม และเผยแพร่ข้อมูล ดังกล่าวไว้ในเว็บไซต์ของ DCC เป็นการล่วงหน้าก่อนจัดส่ง เอกสาร เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นได้ศึกษาข้อมูลเพื่อประกอบ การประชุมล่วงหน้าอย่างเพียงพอ รวมทั้งอำนวยความสะดวก ให้ผู้ถือหุ้นได้ใช้สิทธิในการเข้าร่วมประชุมและออกเสียง ลงคะแนน อย่างเต็มที่ ส่งผลให้ DCC ได้รับคะแนนจากการประเมิน AGM Checklist ในระดับดีเยี่ยม 100 คะแนน

- การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

จัดทำแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1 One Report) ตลอดจนเปิดเผยผลการดำเนินงานของ DCC Group และข้อมูลสำคัญสำหรับผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน และประชาชนทั่วไป ซึ่งมีสาระสำคัญครบถ้วน เพียงพอ เชื่อถือได้และทันเวลา ผ่านช่องทางต่าง ๆ อย่างต่อเนื่อง เช่น ระบบของ ดลท.และเว็บไซต์ของ DCC (www.dynastyceramic.com) โดยมีฝ่าย

นักลงทุนสัมพันธ์ (IR) เป็นหน่วยงานหลักในการเผยแพร่ข้อมูล

- การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน

- เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอเพิ่มวาระการประชุมและเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการเป็นการล่วงหน้าระหว่างวันที่ 1 กันยายน 2567 ถึงวันที่ 30 พฤศจิกายน 2567 ตามหลักเกณฑ์ที่บริษัทฯ กำหนดสำหรับปี 2568 โดยเมื่อครบกำหนด ไม่มีผู้เสนอเพิ่มวาระการประชุมและเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการพิจารณาเป็นกรรมการ
- กำหนดให้กรรมการที่อาจมีความเกี่ยวข้องหรือมีส่วนได้เสียในวาระการประชุมจะต้องต้องออกเสียง งดให้ความเห็น ในวาระนั้น ๆ และกำหนดให้กรรมการและผู้บริหารเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับส่วนได้เสียของตนและผู้เกี่ยวข้องเพื่อให้กรรมการสามารถพิจารณาธุรกรรมที่อาจมีความขัดแย้งของผลประโยชน์และตัดสินใจเพื่อประโยชน์ของกลุ่มบริษัทฯ โดยรวม โดยในปี 2568 ไม่พบความขัดแย้งที่มีนัยสำคัญ
- กำกับดูแลให้ดำเนินการตามแนวปฏิบัติเรื่องการซื้อขายข้อมูลภายใน (Insider Trading) โดยให้กรรมการ ผู้บริหาร และผู้เกี่ยวข้องกับข้อมูลหลักเกี่ยวกับการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ โดยหากมีความจำเป็นต้องซื้อขายให้แจ้งเลขานุการบริษัทล่วงหน้าเพื่อสร้างความโปร่งใส โดยในปี 2568 ไม่พบการใช้ข้อมูลภายในนอกเหนือจากแนวปฏิบัติ

- ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

- ประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการ 5 แบบ คือ ประเมินทั้งคณะ ประเมินตนเอง และประเมินบทบาท หน้าที่และผลการปฏิบัติงานของประธานกรรมการบริหาร สำหรับผลการประเมินของปี 2568 อยู่ในระดับ 90-97%

- เข้าร่วมการอบรมหลักสูตรต่าง ๆ เพื่อพัฒนาความรู้ ความสามารถ และความเชี่ยวชาญในการปฏิบัติหน้าที่ อาทิ หลักสูตรของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- การให้ความสำคัญกับผู้มีส่วนได้เสีย
 - กำกับดูแลให้มีการทบทวนสาระสำคัญของ “คู่มือจรรยาบรรณ” “นโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน” เพื่อให้มีสาระสำคัญและแนวปฏิบัติครอบคลุมทันต่อสถานการณ์
 - ส่งเสริมและผลักดันให้พันธมิตรทางธุรกิจของกลุ่มบริษัทฯ ประกาศเจตนารมณ์เข้าร่วมโครงการแนวร่วมปฏิบัติภาคเอกชนไทยในการต่อต้านทุจริต (Private Sector Collective Action Coalition against Corruption: CAC)
- ความรับผิดชอบต่อสังคมและการพัฒนาที่ยั่งยืน

กำกับดูแลการบริหารจัดการข้อร้องเรียนของบริษัทฯ ที่ผ่านช่องทางการรับข้อร้องเรียน (Whistleblower Channel) ให้เป็นไปตามนโยบายการรับข้อร้องเรียน รวมทั้งติดตามข้อร้องเรียนของบริษัทฯ ที่ผ่านช่องทางอื่นๆ ได้แก่ ด้านผู้ถือหุ้นและ นักลงทุน ด้านสิ่งแวดล้อม ด้านชุมชน ด้านลูกค้า ด้านลูกค้า และด้านภาพลักษณ์องค์กร

ทั้งนี้คณะกรรมการบริหารกำกับดูแลกิจการที่ดีและความยั่งยืน เชื่อมั่นว่าบริษัทฯ มีการดำเนินธุรกิจตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและมุ่งมั่นที่จะพัฒนาอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้บริษัทฯ ได้รับความไว้วางใจจากผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม อันจะเป็นรากฐานให้บริษัทฯ เติบโตอย่างยั่งยืนในระยะยาว

9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน

9.1 การควบคุมภายใน

สรุปความเห็นของคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายในของบริษัท

คณะกรรมการบริษัทและผู้บริหารของบริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการควบคุมภายในอย่างต่อเนื่องด้วยตระหนักว่า ระบบการควบคุมภายในเป็นกลไกสำคัญที่จะสร้างความมั่นใจต่อฝ่ายบริหารในการช่วยลดความเสี่ยงทางธุรกิจ ช่วยให้การดำเนินธุรกิจมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยมีการจัดสรรทรัพยากรอย่างเหมาะสม และบรรลุเป้าหมายตามที่ตั้งไว้ ตลอดจนมีการประเมินผลการควบคุมภายในอย่างน้อยปีละครั้ง

9.1.1 ความเพียงพอและความเหมาะสมของระบบการควบคุมภายใน

ระบบการควบคุมภายในของบริษัท : The Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission (COSO)

The Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission (COSO)

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้กำหนดให้คณะกรรมการตรวจสอบ ทำหน้าที่ในการกำกับดูแลให้ระบบการควบคุมภายใน ระบบการบริหารจัดการความเสี่ยง และระบบการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ มีความเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ รวมถึงการดูแลให้บริษัทฯ มีการปฏิบัติตามข้อกำหนด และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง การดูแลมิให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ การทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน การดูแลรักษาและการใช้ทรัพย์สิน เพื่อป้องกันมิให้เกิดการทุจริตหรือประพฤติมิชอบ โดยบริษัทฯ ได้จัดให้มีกลไกการตรวจสอบ และถ่วงดุล โดยมีฝ่ายตรวจสอบภายในซึ่งมีความเป็นอิสระทำหน้าที่ในการตรวจสอบ และประเมินประสิทธิภาพ และความเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน ระบบการบริหารจัดการความเสี่ยง และระบบการกำกับดูแลกิจการ ในการปฏิบัติงานของทุกหน่วยงานทั้งของบริษัทฯ และบริษัทย่อย โดยนำกรอบแนวทางของระบบการควบคุมภายในตามมาตรฐานสากลของ COSO (The Committee of Sponsoring Organizations of the Tread way Commission) และกรอบการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กร(Enterprise Risk Management) และหลักเกณฑ์การกำกับดูแลตามแนวทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) และ Organization for Economic Co-operation and Development (OECD) มาประยุกต์ใช้ให้การควบคุมภายใน การบริหารความเสี่ยงและการกำกับดูแลให้มีความสมบูรณ์มากยิ่งขึ้น เพื่อให้การดำเนินงานด้านต่างๆ ของบริษัทฯ มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผลมากที่สุด

นอกจากนี้คณะกรรมการบริษัทฯ ได้มีการประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในเป็นประจำทุกปี ตามแนวทางของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) เป็นประจำทุกปี ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2567 เมื่อวันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2567 มีกรรมการอิสระ 5 คน โดยเป็นกรรมการตรวจสอบ 4 คน เข้าร่วมประชุมทบทวนแบบประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน ตามกรอบการควบคุมภายในของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยที่อ้างอิงจาก COSO (The Committee of Sponsoring Organizations of the Tread way Commission) ทั้ง 5 องค์ประกอบ สภาพแวดล้อมการควบคุม (Control Environment) การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment) มาตรการควบคุม (Control Activities) ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล (Information and Communication) และ ระบบการติดตาม (Monitoring Activities)

คณะกรรมการบริษัทฯ เห็นว่า ระบบการควบคุมภายในของบริษัทและบริษัทย่อยมีความเพียงพอและเหมาะสม โดยบริษัทและบริษัทย่อยได้จัดให้มีบุคลากรอย่างเพียงพอที่จะดำเนินการตามระบบได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งบริษัทมีระบบควบคุมภายใน ในเรื่องการติดตามควบคุมดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยให้ สามารถป้องกันทรัพย์สินของบริษัทและบริษัทย่อยจากการที่กรรมการหรือผู้บริหารนำไปใช้โดยมิชอบหรือโดยไม่มีความเหมาะสม รวมถึงการทำธุรกรรมกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งและบุคคลที่เกี่ยวข้องกันอย่างเพียงพอแล้ว

9.1.2 ข้อบกพร่องเกี่ยวกับระบบควบคุมภายใน

	2566	2567	2568
จำนวนข้อบกพร่องเกี่ยวกับระบบควบคุมภายใน รวม (กรณี)	0	0	0

9.1.3 ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบและข้อสังเกตจากผู้สอบบัญชีเกี่ยวกับการควบคุมภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นเกี่ยวกับการควบคุมภายใน : ไม่มี

ต่างจากความเห็นของคณะกรรมการบริษัทหรือไม่

ผู้สอบบัญชีมีข้อสังเกตเกี่ยวกับการควบคุมภายในของบริษัทหรือไม่ : ไม่มี

9.1.4 ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบต่อการดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายใน

หัวหน้างานตรวจสอบภายใน : เป็นบุคลากรภายในบริษัท

ณ ปัจจุบัน ผู้รับผิดชอบงานตรวจสอบภายในของบริษัท คือ นางสาวสมฤทัย บุญฤทธิ์ ผู้อำนวยการสำนักระบบงานและตรวจสอบภายใน และได้รับแต่งตั้ง เป็น เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ ตามมติคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 2/2555 เมื่อวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2555 เพื่อทำหน้าที่กำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ของหน่วยงานต่างๆที่กำกับดูแลการประกอบธุรกิจของบริษัท ซึ่งได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบว่า มีวุฒิการศึกษา ประสบการณ์ การอบรม ที่เหมาะสมเพียงพอต่อการปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

9.1.5 การแต่งตั้ง ถอดถอน และโยกย้ายผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายใน

การแต่งตั้ง ถอดถอน และโยกย้าย : มี

หัวหน้างานตรวจสอบภายใน

ต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการตรวจสอบหรือไม่

ต้องได้รับอนุมัติหรือเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ

9.2 รายการระหว่างกัน

รายการระหว่างกัน

บริษัทมีการทำรายการระหว่างกันหรือไม่ : มี

9.2.1 - 9.2.2 ชื่อกลุ่มบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง ลักษณะความสัมพันธ์ และข้อมูลรายการระหว่างกัน

บุคคล/นิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง

ชื่อบุคคลหรือนิติบุคคล /ลักษณะการประกอบธุรกิจ	ลักษณะความสัมพันธ์	ข้อมูล ณ วันที่
บมจ.ไทล์ท็อป อินเตอร์ -	บริษัทย่อย	31 ธ.ค. 2568
บมจ.โรแยล ซีรามิค อุตสาหกรรม -	บริษัทย่อย	31 ธ.ค. 2568
นายมนตรีกร แสง ศาสตรา และ นาย มารุต แสงศาสตรา -	กรรมการ	31 ธ.ค. 2568
นายมารุต แสงศาสตรา -	กรรมการ	31 ธ.ค. 2568

รายละเอียดรายการระหว่างกัน

รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (ล้านบาท)		
	2566	2567	2568
บมจ.ไทล์ท็อป อินเตอร์			
รายการที่ 1	2.30	1.30	1.60
<u>ลักษณะรายการ</u> ค่าขายวัตถุดิบและวัสดุสิ้นเปลือง			
<u>รายละเอียด</u> นโยบายการกำหนดราคา – ราคาทุน			
<u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u>			

รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (ล้านบาท)		
	2566	2567	2568
<p>เป็นรายการตามธุรกิจปกติของบริษัทและบริษัทย่อย และเป็นไปตามเงื่อนไขการค้าทั่วไป</p> <p><u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p> <p>รายการระหว่างกันทุกรายการเป็นการทำรายการอย่างสมเหตุสมผลและเป็นไปในทางการค้าปกติ</p>			
<p>รายการที่ 2</p> <p><u>ลักษณะรายการ</u></p> <p>รายได้ค่าเช่าสำนักงาน</p> <p><u>รายละเอียด</u></p> <p>นโยบายการกำหนดราคา – ราคาที่ตกลงตามสัญญา</p> <p><u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u></p> <p>เป็นรายการตามธุรกิจปกติของบริษัทและบริษัทย่อย และเป็นไปตามเงื่อนไขการค้าทั่วไป</p> <p><u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p> <p>รายการระหว่างกันทุกรายการเป็นการทำรายการอย่างสมเหตุสมผลและเป็นไปในทางการค้าปกติ</p>	0.70	0.70	0.70
<p>รายการที่ 3</p> <p><u>ลักษณะรายการ</u></p> <p>รายได้ค่าบริการงาน</p> <p><u>รายละเอียด</u></p> <p>นโยบายการกำหนดราคา – ราคาที่ตกลงตามสัญญา</p> <p><u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u></p> <p>เป็นรายการตามธุรกิจปกติของบริษัทและบริษัทย่อย และเป็นไปตามเงื่อนไขการค้าทั่วไป</p> <p><u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p> <p>รายการระหว่างกันทุกรายการเป็นการทำรายการอย่างสมเหตุสมผลและเป็นไปในทางการค้าปกติ</p>	14.50	14.50	14.50
<p>รายการที่ 4</p> <p><u>ลักษณะรายการ</u></p> <p>ซื้อสินค้า</p>	2,063.60	1,726.90	1,553.30

รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (ล้านบาท)		
	2566	2567	2568
<p><u>รายละเอียด</u></p> <p>นโยบายการกำหนดราคา – ราคาที่แข่งขันได้ในตลาดและราคาสูงกว่าต้นทุนการผลิต</p> <p><u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u></p> <p>เป็นรายการตามธุรกิจปกติของบริษัทและบริษัทย่อย และเป็นไปตามเงื่อนไขการค้าทั่วไป</p> <p><u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p> <p>รายการระหว่างกันทุกรายการเป็นการทำรายการอย่างสมเหตุสมผลและเป็นไปในทางการค้าปกติ</p>			
<p>รายการที่ 5</p> <p><u>ลักษณะรายการ</u></p> <p>ซื้อวัตถุดิบและวัสดุสิ้นเปลือง</p> <p><u>รายละเอียด</u></p> <p>นโยบายการกำหนดราคา – ราคาทุน</p> <p><u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u></p> <p>เป็นรายการตามธุรกิจปกติของบริษัทและบริษัทย่อย และเป็นไปตามเงื่อนไขการค้าทั่วไป</p> <p><u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p> <p>รายการระหว่างกันทุกรายการเป็นการทำรายการอย่างสมเหตุสมผลและเป็นไปในทางการค้าปกติ</p>	2.90	2.90	1.30
<p>รายการที่ 6</p> <p><u>ลักษณะรายการ</u></p> <p>ค่าจ้างบริหารคลัง</p> <p><u>รายละเอียด</u></p> <p>นโยบายการกำหนดราคา – ราคาที่ตกลงตามสัญญา</p> <p><u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u></p> <p>เป็นรายการตามธุรกิจปกติของบริษัทและบริษัทย่อย และเป็นไปตามเงื่อนไขการค้าทั่วไป</p> <p><u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p>	4.40	4.40	4.40

รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (ล้านบาท)		
	2566	2567	2568
รายการระหว่างกันทุกรายการเป็นการทำรายการอย่างสมเหตุสมผลและเป็นไปในทางการค้าปกติ			
รายการที่ 7 <u>ลักษณะรายการ</u> เจ้าหน้าที่การค้า <u>รายละเอียด</u> เจ้าหน้าที่การค้า <u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u> เป็นรายการตามธุรกิจปกติของบริษัทและบริษัทย่อย และเป็นไปตามเงื่อนไขการค้าทั่วไป <u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u> รายการระหว่างกันทุกรายการเป็นการทำรายการอย่างสมเหตุสมผลและเป็นไปในทางการค้าปกติ	1,350.60	1,388.10	1,385.10
บมจ.โรแอล ซีรามิค อุตสาหกรรม			
รายการที่ 1 <u>ลักษณะรายการ</u> ค่าขายวัตถุดิบและวัสดุสิ้นเปลือง <u>รายละเอียด</u> นโยบายการกำหนดราคา – ราคาทุน <u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u> เป็นรายการตามธุรกิจปกติของบริษัทและบริษัทย่อย และเป็นไปตามเงื่อนไขการค้าทั่วไป <u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u> รายการระหว่างกันทุกรายการเป็นการทำรายการอย่างสมเหตุสมผลและเป็นไปในทางการค้าปกติ	7.40	6.80	5.60
รายการที่ 2 <u>ลักษณะรายการ</u> รายได้ค่าเช่าสำนักงาน <u>รายละเอียด</u>	0.70	0.70	0.70

รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (ล้านบาท)		
	2566	2567	2568
<p>นโยบายการกำหนดราคา – ราคาที่ตกลงตามสัญญา</p> <p><u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u></p> <p>เป็นรายการตามธุรกิจปกติของบริษัทและบริษัทย่อย และเป็นไปตามเงื่อนไขการค้าทั่วไป</p> <p><u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p> <p>รายการระหว่างกันทุกรายการเป็นการทำรายการอย่างสมเหตุสมผลและเป็นไปในทางการค้าปกติ</p>			
<p>รายการที่ 3</p> <p><u>ลักษณะรายการ</u></p> <p>รายได้ค่าขนส่ง</p> <p><u>รายละเอียด</u></p> <p>นโยบายการกำหนดราคา – ราคาตามที่จ่ายจริง</p> <p><u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u></p> <p>เป็นรายการตามธุรกิจปกติของบริษัทและบริษัทย่อย และเป็นไปตามเงื่อนไขการค้าทั่วไป</p> <p><u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p> <p>รายการระหว่างกันทุกรายการเป็นการทำรายการอย่างสมเหตุสมผลและเป็นไปในทางการค้าปกติ</p>	0.00	0.00	0.00
<p>รายการที่ 4</p> <p><u>ลักษณะรายการ</u></p> <p>ซื้อสินค้า</p> <p><u>รายละเอียด</u></p> <p>นโยบายการกำหนดราคา – ราคาที่แข่งขันได้ในตลาดและราคาสูงกว่าต้นทุนการผลิต</p> <p><u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u></p> <p>เป็นรายการตามธุรกิจปกติของบริษัทและบริษัทย่อย และเป็นไปตามเงื่อนไขการค้าทั่วไป</p> <p><u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p> <p>รายการระหว่างกันทุกรายการเป็นการทำรายการอย่างสมเหตุสมผลและเป็นไปในทางการค้าปกติ</p>	933.80	796.20	716.40

รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (ล้านบาท)		
	2566	2567	2568
รายการที่ 5 <u>ลักษณะรายการ</u> ชื้อวัตถุดิบและวัสดุสิ้นเปลือง <u>รายละเอียด</u> นโยบายการกำหนดราคา – ราคาทุน <u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u> เป็นรายการตามธุรกิจปกติของบริษัทและบริษัทย่อย และเป็นไปตามเงื่อนไขการค้าทั่วไป <u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u> รายการระหว่างกันทุกรายการเป็นการทำรายการอย่างสมเหตุสมผลและเป็นไปในทางการค้าปกติ	3.30	2.30	2.90
รายการที่ 6 <u>ลักษณะรายการ</u> เจ้าหนี้การค้า <u>รายละเอียด</u> เจ้าหนี้การค้า <u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u> เป็นรายการตามธุรกิจปกติของบริษัทและบริษัทย่อย และเป็นไปตามเงื่อนไขการค้าทั่วไป <u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u> รายการระหว่างกันทุกรายการเป็นการทำรายการอย่างสมเหตุสมผลและเป็นไปในทางการค้าปกติ	536.10	519.50	523.00
นายมนตรีรัก แสงศาสดรา และ นายมารุต แสงศาสดรา			
รายการที่ 1 <u>ลักษณะรายการ</u> หนี้สินตามสัญญาเช่า <u>รายละเอียด</u>	78.30	57.20	-

รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (ล้านบาท)		
	2566	2567	2568
<p>สำหรับการเช่าที่ดินของกรรมการ เนื่องจากนโยบายการจัดการที่ดินเพื่อก่อสร้างสาขานั้น ต้องเป็นพื้นที่ที่ดินนสายหลัก การคมนาคมสะดวก หน้ากว้าง เพื่อสะดวกต่อการขนถ่ายสินค้า ซึ่งทีมฝ่ายพัฒนาธุรกิจ ได้สำรวจแล้ว ส่วนใหญ่เป็นพื้นที่แปลงใหญ่ขายยกแปลง จำเป็นต้องใช้เงินลงทุนสูง เมื่อเปรียบเทียบกับเช่าเห็นว่าคุ้มค่ากว่า สำหรับนโยบายการลงทุนซื้อที่ดินต้องพิจารณาเงินทุนหมุนเวียนประกอบด้วย การทำสัญญาที่เป็นรายการเกี่ยวโยงทุกสัญญาผ่านการพิจารณาสอบทานอย่างรอบคอบจากคณะกรรมการตรวจสอบทุกครั้งก่อนเสนอคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติโดยยึดถือประโยชน์ของบริษัทโดยรวมเป็นสำคัญ ซึ่งบุคคลที่มีส่วนเกี่ยวข้องไม่ได้เข้าร่วมและออกเสียงลงมติในวาระดังกล่าว และเปิดเผยสารสนเทศตามกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องทุกครั้ง</p> <p><u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u></p> <p>เป็นรายการตามธุรกิจปกติของบริษัทและบริษัทย่อย และเป็นไปตามเงื่อนไขการค้าทั่วไป</p> <p><u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p> <p>รายการระหว่างกันทุกรายการเป็นการทำรายการอย่างสมเหตุสมผลและเป็นไปในทางการค้าปกติ</p>			

9.2.4 ข้อมูลเกี่ยวกับทรัพย์สินที่มีการประเมินราคาและราคาประเมินประกอบการทำรายการระหว่างกัน

สามารถดูรายละเอียดได้ที่เอกสารแนบ 4 ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน

ส่วนที่ 3 งบการเงิน

รายงานของผู้สอบบัญชีอนุญาติ

รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอ ผู้ถือหุ้นของบริษัท ไคนาสตี้ เซรามิค จำกัด (มหาชน)

ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินของบริษัท ไคนาสตี้ เซรามิค จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย ซึ่งประกอบด้วยงบฐานะการเงินรวมและงบฐานะการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมและงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเฉพาะกิจการ งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวมและงบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นเฉพาะกิจการ และงบกระแสเงินสดรวมและงบกระแสเงินสดเฉพาะกิจการ สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และหมายเหตุประกอบงบการเงิน รวมถึงข้อมูลนโยบายการบัญชีที่มีสาระสำคัญ

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะของกิจการข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินรวมและฐานะการเงินเฉพาะกิจการ ของบริษัท ไคนาสตี้ เซรามิค จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และผลการดำเนินงานรวม และผลการดำเนินงานเฉพาะกิจการ และกระแสเงินสดรวมและกระแสเงินสดเฉพาะกิจการ สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากกลุ่มบริษัทตามประมวลจริยบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี รวมถึง มาตรฐานเรื่องความเป็นอิสระ ที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี (ประมวลจริยบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี) ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงิน และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตาม ความรับผิดชอบด้านจริยบรรณอื่นๆ ตามประมวลจริยบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้าในการตรวจสอบงบการเงินสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินโดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

รายได้

ความเสี่ยง

เนื่องจากรายได้เป็นรายการที่มีสาระสำคัญต่อการเงิน ซึ่งบริษัทมีรายได้จากการขายสินค้าทั้งขายให้กับลูกค้าจากโรงงาน และขายผ่านสาขาที่มีกระจายอยู่ทั่วประเทศ ข้าพเจ้าให้ความสำคัญต่อความครบถ้วนและการเกิดขึ้นจริงของรายได้ ที่บันทึกโดยเฉพาะรายการขายที่เกิดขึ้นของสาขาต่างๆ ซึ่งบริษัทอาศัยการประมวลผลของระบบสารสนเทศ พร้อมทั้งการกระทบยอดเงินรับจากการขายในแต่ละวัน และการตรวจสอบความมีอยู่จริงของสินค้าคงเหลือสิ้นงวดของแต่ละสาขารวมด้วย

การตอบสนองความเสี่ยงโดยผู้สอบบัญชี

วิธีการตรวจสอบของข้าพเจ้าต่อเรื่องดังกล่าว คือ การทำความเข้าใจขั้นตอนการปฏิบัติงานและการรับรู้รายได้ ประเมินระบบการควบคุมภายในของบริษัท และทำการทดสอบระบบการควบคุมภายใน ที่เกี่ยวข้องกับรายได้ ตรวจสอบเนื้อหาสาระของรายการขายจากสาขา โดยการกระทบรายงานยอดขายรายวันกับจำนวนเงินที่บริษัทได้รับ และความมีอยู่จริงของสินค้าคงเหลือที่มีอยู่ ณ วันสิ้นงวด และวิเคราะห์เปรียบเทียบรายการขายที่เกิดขึ้นจริงกับประมาณการยอดขายที่จัดทำขึ้น โดยฝ่ายบริหารและแนวโน้มของธุรกิจในอนาคตเหมือนกัน

สินค้าคงเหลือ

ความเสี่ยง

เนื่องจากสินค้าคงเหลืดังกล่าวมีการจัดเก็บกระจายอยู่ตามสาขาต่างๆ ทั่วประเทศ และเป็นสัดส่วนที่มากกว่าสินค้าคงเหลือที่โรงงาน ข้าพเจ้าจึงให้ความสำคัญกับการมีอยู่จริงของปริมาณสินค้าคงเหลือที่มีอยู่ที่สาขาต่างๆ

การตอบสนองต่อความเสี่ยงโดยผู้สอบบัญชี

วิธีการตรวจสอบของข้าพเจ้าต่อเรื่องดังกล่าว คือ การทำความเข้าใจและการทดสอบระบบสารสนเทศโดยรวม การประเมินระบบการควบคุมภายในของการบันทึกสินค้าคงเหลือ และสุ่มเลือกตัวอย่างตรวจสอบความครบถ้วนและมีอยู่จริงของสินค้าคงเหลือทั้งที่โรงงานและสาขาบางสาขา เพื่อให้มั่นใจว่าสินค้าคงเหลือในแต่ละสาขามีอยู่จริง

ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ข้อมูลอื่นประกอบด้วยข้อมูลซึ่งรวมอยู่ในรายงานประจำปี แต่ไม่รวมถึงงบการเงินและรายงานของผู้สอบบัญชีที่อยู่ในรายงานประจำปีนั้น ข้าพเจ้าคาดว่าข้าพเจ้าจะได้รับรายงานประจำปีภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชี

ความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงิน ไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและข้าพเจ้าไม่ได้ให้ความเชื่อมั่นต่อข้อมูลอื่น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวเนื่องกับการตรวจสอบงบการเงิน คือ การอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินหรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้า หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปี หากข้าพเจ้าสรุปได้ว่ามีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องสื่อสารเรื่องดังกล่าวกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลเพื่อให้ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลดำเนินการแก้ไขข้อมูลที่แสดงขัดต่อข้อเท็จจริง

ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต่องบการเงิน

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงิน ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของกลุ่มบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง การเปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่อง(ตามความเหมาะสม) และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องวันแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกกลุ่มบริษัท หรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการสอดส่องดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของกลุ่มบริษัท

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงิน โดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกัน จะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าได้ใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยของผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของข้าพเจ้ารวมถึง

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงินไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาดเนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงผลข้อมูล การแสดงข้อมูลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน
- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัท
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้นโดยผู้บริหาร
- สรุปร่วมกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหารและจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ สรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของกลุ่มบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าโดยให้ข้อสังเกตถึงการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินที่เกี่ยวข้อง หรือถ้าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของข้าพเจ้าจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้กลุ่มบริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง
- ประเมินการนำเสนอโครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลว่างบการเงินแสดงรายการและเหตุการณ์ในรูปแบบที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูลโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่
- ได้รับหลักฐานการสอบบัญชีที่เหมาะสมอย่างเพียงพอเกี่ยวกับข้อมูลทางการเงินของบริษัทภายในกลุ่มหรือกิจกรรมทางธุรกิจภายในกลุ่มบริษัทเพื่อแสดงความเห็นต่องบการเงินรวม ข้าพเจ้ารับผิดชอบต่อการกำหนดแนวทาง การควบคุมดูแล และการปฏิบัติงานตรวจสอบกลุ่มบริษัท ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียวต่อความเห็นของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลในเรื่องต่าง ๆ ที่สำคัญ ซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบรวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลว่าข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระและได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมดตลอดจนเรื่องอื่นซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระของข้าพเจ้าและมาตรการที่ข้าพเจ้าใช้เพื่อป้องกันไม่ให้ข้าพเจ้าขาดความเป็นอิสระ

จากเรื่องที่สื่อสารกับผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญมากที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ในรายงานของผู้สอบบัญชีเว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับไม่ให้เปิดเผยต่อสาธารณะเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าว หรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้าเพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่า จะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ต่อส่วนได้เสียสาธารณะจากการสื่อสารดังกล่าว

ผู้สอบบัญชีที่รับผิดชอบงานสอบบัญชีและการนำเสนอรายงานฉบับนี้คือนายจิโรจ ศิริโรโรจน์

นายจิโรจ ศิริโรโรจน์

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 5113

บริษัท กรินทร์ ออดิท จำกัด

กรุงเทพมหานคร

วันที่ 10 กุมภาพันธ์ 2569

บริษัท ไตนาสดี เซรามิค จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568
และ
รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

งบการเงิน

บริษัท โคนาสดี เซรามิค จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
 งบฐานะการเงิน
 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568

		(หน่วย : บาท)				
		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ		
หมายเหตุ		31 ธันวาคม 2568	31 ธันวาคม 2567	31 ธันวาคม 2568	31 ธันวาคม 2567	
สินทรัพย์						
สินทรัพย์หมุนเวียน						
	เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	6	52,694,899	58,163,093	42,561,561	47,482,412
	ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น - สุทธิ	8	124,462,985	165,422,012	119,160,401	158,569,361
	ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น - บริษัทย่อย	7	-	-	718,424	1,014,932
	สินค้าคงเหลือ - สุทธิ	9	2,980,326,733	2,783,257,678	2,921,673,372	2,714,801,939
	สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	10	1,063,937	1,063,937	1,063,937	1,063,937
	รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		3,158,548,554	3,007,906,720	3,085,177,695	2,922,932,581
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน						
	สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น		314,300	314,300	-	-
	เงินลงทุนในบริษัทย่อย	11	-	-	2,544,816,517	2,544,816,517
	อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน - สุทธิ	12	72,068,620	77,240,268	72,068,620	77,240,268
	ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ - สุทธิ	13	6,665,941,834	6,475,937,878	5,663,049,922	5,442,884,113
	สินทรัพย์สิทธิการใช้	17.1	545,116,235	577,360,619	536,110,717	565,988,003
	สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - สุทธิ	14	20,573,887	24,942,237	20,573,885	24,942,235
	สินทรัพย์ภายในได้รื้อตัดบัญชี	23	38,600,535	39,889,109	-	-
	สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	15	13,887,596	13,814,184	12,457,965	12,384,553
	รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		7,356,503,007	7,209,498,595	8,849,077,626	8,668,255,689
	รวมสินทรัพย์		10,515,051,561	10,217,405,315	11,934,255,321	11,591,188,270

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท โคนาสดี เซรามิก จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
 งบฐานะการเงิน (ต่อ)
 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568

		(หน่วย : บาท)			
		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
หมายเหตุ		31 ธันวาคม 2568	31 ธันวาคม 2567	31 ธันวาคม 2568	31 ธันวาคม 2567
หนี้สินและผู้ถือหุ้น					
หนี้สินหมุนเวียน					
	เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	16	1,915,000,000	1,542,000,000	1,915,000,000
	เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น		620,345,819	688,570,043	391,142,002
	เจ้าหนี้การค้า - บริษัทย่อย	7	-	-	1,908,461,069
	เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น - บริษัทย่อย	7	-	-	357,547
	หนี้สินตามสัญญาเช่า - ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	17.2	134,209,940	129,236,298	128,790,397
	ภาษีเงินได้ค้างจ่าย		95,278,983	117,757,267	95,257,853
	รวมหนี้สินหมุนเวียน		2,764,834,742	4,439,008,868	4,110,314,442
หนี้สินไม่หมุนเวียน					
	เงินสำรองเผื่อเงินกองทุนสำรองเลี้ยงชีพประเภท				
	ไม่จ่ายสมทบ	18	31,814,459	39,242,822	-
	หนี้สินตามสัญญาเช่า - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระ				
	ภายในหนึ่งปี	17.2	399,572,283	435,776,826	396,077,252
	ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	20	156,540,313	160,891,866	59,811,329
	หนี้สินภาษีเงินได้รอตัดบัญชี	23	24,607,448	27,183,126	24,607,448
	หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น		10,828,841	9,972,507	10,828,841
	รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		623,363,344	673,067,147	491,324,870
	รวมหนี้สิน		3,388,198,086	5,112,075,985	4,639,959,451
ส่วนของผู้ถือหุ้น					
	ทุนเรือนหุ้น - หุ้นสามัญ มูลค่าหุ้นละ 0.1 บาท				
	ทุนจดทะเบียน 9,125,611,266 หุ้น		912,561,127	912,561,127	912,561,127
	ทุนเรือนหุ้นที่ออกและรับชำระแล้ว 9,125,611,266 หุ้น		912,561,127	912,561,127	912,561,127
	ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ		3,233,498,174	3,233,498,174	3,233,498,174
	ส่วนเกิน(ต่ำกว่า)ทุนอื่น		(1,684,986,599)	(1,684,986,599)	-
	หุ้นทุนซื้อคืน	22	(91,993,704)	(63,825,309)	(91,993,704)
	กำไรสะสม				
	จัดสรรเพื่อสำรองตามกฎหมาย	21	91,256,112	91,256,112	91,256,112
	จัดสรรเพื่อสำรองหุ้นซื้อคืน	22	91,993,704	63,825,309	91,993,704
	ยังไม่ได้จัดสรร		4,528,865,862	4,468,928,898	2,766,606,170
	รวมส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัท		7,081,194,676	7,021,257,712	7,003,921,583
	ส่วนได้เสียในบริษัทย่อยที่ไม่อยู่ในอำนาจควบคุม		45,658,799	45,516,848	-
	รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		7,126,853,475	7,066,774,560	7,003,921,583
	รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		10,515,051,561	12,178,850,545	11,591,188,270

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ไลอเนส เซรามิค จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

		(หน่วย : บาท)			
		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
หมายเหตุ		2568	2567	2568	2567
กำไรขาดทุน:					
รายได้จากการขาย	27	6,310,699,466	7,028,488,605	6,310,699,466	7,028,488,605
ต้นทุนขาย	27,29	(3,764,868,617)	(4,239,761,033)	(3,819,005,100)	(4,311,242,174)
กำไรขั้นต้น		2,545,830,849	2,788,727,572	2,491,694,366	2,717,246,431
รายได้อื่น	27,28	60,982,192	63,493,237	73,392,077	76,114,199
ต้นทุนในการจัดจำหน่าย	29	(617,045,047)	(638,961,461)	(617,045,047)	(638,961,461)
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	29	(830,146,719)	(806,457,538)	(800,536,343)	(778,107,302)
ต้นทุนทางการเงิน	27	(29,607,374)	(30,076,147)	(26,297,808)	(26,645,232)
กำไร(ขาดทุน)ก่อนภาษีเงินได้		1,130,013,901	1,376,725,663	1,121,207,245	1,349,646,635
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	24	(225,486,375)	(272,711,547)	(224,065,870)	(268,206,090)
กำไร(ขาดทุน)สำหรับปี		904,527,526	1,104,014,116	897,141,375	1,081,440,545
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น:					
รายการที่จะไม่ถูกจัดประเภทใหม่ไว้ในงบกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง					
ผลกำไร(ขาดทุน)จากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย					
สำหรับ โครงการผลประโยชน์ของพนักงาน		654,462	1,645,568	654,462	4,794,900
ภาษีเงินได้ของรายการที่จะไม่ถูกจัดประเภทใหม่ไว้ในกำไรหรือขาดทุนภายหลัง		(130,892)	(329,114)	(130,892)	(958,980)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี-สุทธิภาษี		523,570	1,316,454	523,570	3,835,920
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		905,051,096	1,105,330,570	897,664,945	1,085,276,465
การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน)					
ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่		904,385,575	1,103,565,455	897,141,375	1,081,440,545
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		141,951	448,661	-	-
		904,527,526	1,104,014,116	897,141,375	1,081,440,545
การแบ่งปันกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม					
ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่		904,909,145	1,104,926,952	897,664,945	1,085,276,465
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		141,951	403,618	-	-
		905,051,096	1,105,330,570	897,664,945	1,085,276,465
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน					
กำไร(ขาดทุน)ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาท)	26	0.100	0.121	0.099	0.119
จำนวนหุ้นสามัญเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (หน่วย : หุ้น)		9,075,704,228	9,112,884,899	9,075,704,228	9,112,884,899

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของการงบการเงินนี้

บริษัท ไดนาสตี เซรามิก จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

(หน่วย : บาท)											
งบการเงินรวม											
ส่วนของผู้ถือหุ้นบริษัทใหญ่											
หมายเหตุ	ทุนเรือนหุ้นที่ รับชำระแล้ว	ส่วนเกิน มูลค่าหุ้นสามัญ	หุ้นทุนซื้อคืน	ส่วนเกิน(ต่ำกว่า)ทุนอื่น	กำไร (ขาดทุน) สะสม				รวมส่วนของผู้ ถือหุ้นของบริษัทใหญ่	ส่วนได้เสีย ที่ไม่อยู่ใน อำนาจควบคุม	รวม
				ส่วนได้เสียของ บริษัทใหญ่ ในบริษัทย่อย	สำรองค่า ความ กฏหมาย	สำรอง หุ้นทุนซื้อคืน	ยังไม่ได้จัดสรร				
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	912,561,127	3,233,498,174	-	(1,684,986,599)	91,256,112	-	4,084,219,838	6,636,548,652	45,113,230	6,681,661,882	
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	-	-	-	1,104,926,952	1,104,926,952	403,618	1,105,330,570	
หุ้นทุนซื้อคืน	22	-	-	(63,825,309)	-	-	63,825,309	(63,825,309)	(63,825,309)	-	(63,825,309)
เงินปันผลจ่าย	25	-	-	-	-	-	(656,392,583)	(656,392,583)	-	(656,392,583)	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	912,561,127	3,233,498,174	(63,825,309)	(1,684,986,599)	91,256,112	63,825,309	4,468,928,898	7,021,257,712	45,516,848	7,066,774,560	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2568	912,561,127	3,233,498,174	(63,825,309)	(1,684,986,599)	91,256,112	63,825,309	4,468,928,898	7,021,257,712	45,516,848	7,066,774,560	
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	-	-	-	904,909,145	904,909,145	141,951	905,051,096	
หุ้นทุนซื้อคืน	22	-	-	(28,168,395)	-	-	28,168,395	(28,168,395)	(28,168,395)	-	(28,168,395)
เงินปันผลจ่าย	25	-	-	-	-	-	(816,803,786)	(816,803,786)	-	(816,803,786)	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	912,561,127	3,233,498,174	(91,993,704)	(1,684,986,599)	91,256,112	91,993,704	4,528,865,862	7,081,194,676	45,658,799	7,126,853,475	

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท โกลนาคี เซรามิก จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

(หน่วย : บาท)							
งบการเงินเฉพาะกิจการ							
หมายเหตุ	ทุนเรือนหุ้นที่ รับชำระแล้ว	ส่วนเกิน มูลค่าหุ้นสามัญ	หุ้นทุนซื้อคืน	กำไร (ขาดทุน) สะสม			รวม
				สำรองตาม กฎหมาย	สำรอง หุ้นทุนซื้อคืน	ยังไม่ได้จัดสรร	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	912,561,127	3,233,498,174	-	91,256,112	-	2,348,854,833	6,586,170,246
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	-	-	1,085,276,465	1,085,276,465
หุ้นทุนซื้อคืน	22	-	(63,825,309)	-	63,825,309	(63,825,309)	(63,825,309)
เงินปันผลจ่าย	25	-	-	-	-	(656,392,583)	(656,392,583)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	912,561,127	3,233,498,174	(63,825,309)	91,256,112	63,825,309	2,713,913,406	6,951,228,819
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2568	912,561,127	3,233,498,174	(63,825,309)	91,256,112	63,825,309	2,713,913,406	6,951,228,819
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	-	-	897,664,945	897,664,945
หุ้นทุนซื้อคืน	22	-	(28,168,395)	-	28,168,395	(28,168,395)	(28,168,395)
เงินปันผลจ่าย	25	-	-	-	-	(816,803,786)	(816,803,786)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	912,561,127	3,233,498,174	(91,993,704)	91,256,112	91,993,704	2,766,606,170	7,003,921,583

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ไลอ้อนดี เซรามิค จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบกระแสเงินสด
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

	(หน่วย : บาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน				
กำไร (ขาดทุน) ก่อนภาษีเงินได้	1,130,013,901	1,376,725,663	1,121,207,245	1,349,646,635
ปรับปรุงกำไรก่อนภาษีเงินได้เป็นเงินสดรับ (จ่าย) จากกิจกรรมดำเนินงาน				
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	580,644,873	589,791,043	452,531,623	451,349,449
ค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ (โอนกลับ)	-	(189,447)	-	-
โอนกลับค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ	(3,820)	(33,621)	-	-
ขาดทุน (กำไร) จากการจำหน่ายสินทรัพย์	1,548,346	(2,774,187)	2,038,663	(2,523,606)
ขาดทุน (กำไร) จากอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง	(48,864)	(81,554)	(21,160)	(24,486)
รายได้จากเงินปันผล	(78,575)	(62,860)	-	-
ดอกเบี้ยรับ	(222,162)	(378,173)	(169,653)	(297,540)
ดอกเบี้ยจ่าย	29,607,374	30,076,147	26,297,808	26,645,232
สำรองเผื่อเงินกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	1,959,845	2,037,698	-	-
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงาน	9,237,937	10,108,839	4,203,174	4,702,988
กำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน	1,752,658,855	2,005,219,548	1,606,087,700	1,829,498,672
สินทรัพย์ดำเนินงาน (เพิ่มขึ้น) ลดลง :				
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น (เพิ่มขึ้น) ลดลง	40,959,027	(21,100,621)	39,408,961	(22,663,107)
ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น - บริษัทย่อย (เพิ่มขึ้น) ลดลง	-	-	296,508	345,335
สินค้าคงเหลือ (เพิ่มขึ้น) ลดลง	(197,065,235)	(42,081,873)	(206,871,433)	(22,616,314)
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น (เพิ่มขึ้น) ลดลง	(73,412)	882,800	(73,412)	882,800
หนี้สินดำเนินงาน เพิ่มขึ้น (ลดลง) :				
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น เพิ่มขึ้น (ลดลง)	(86,238,872)	(95,851,342)	(35,256,017)	(36,605,294)
เจ้าหนี้การค้า - บริษัทย่อย เพิ่มขึ้น (ลดลง)	-	-	162,006	20,181,117
สำรองเผื่อเงินกองทุนสำรองเลี้ยงชีพประเภทไม่จ่ายสมทบ เพิ่มขึ้น (ลดลง)	(9,388,208)	(2,370,605)	-	-
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น เพิ่มขึ้น (ลดลง)	856,334	1,831,280	856,334	1,831,280
กระแสเงินสดสุทธิได้มาจากการดำเนินงาน	1,501,708,489	1,846,529,187	1,404,610,647	1,770,854,489
จ่ายภาษีเงินได้	(249,382,655)	(284,935,657)	(249,262,612)	(284,303,346)
กระแสเงินสดสุทธิได้มาจากการดำเนินงาน	1,252,325,834	1,561,593,530	1,155,348,035	1,486,551,143

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของการเงิน

บริษัท ไคนาสดี เซรามิค จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบกระแสเงินสด (ต่อ)
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

	(หน่วย : บาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน				
ซื้อสินทรัพย์	(608,200,355)	(632,754,716)	(515,724,938)	(563,917,151)
ซื้อสินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตน	(4,364,419)	(12,307,649)	(4,364,419)	(12,307,648)
เงินสดรับจากการจำหน่ายสินทรัพย์	1,058,768	785,957	45,317	318,667
เงินสดรับดอกเบี้ย	222,162	378,173	169,653	297,540
เงินปันผลรับ	78,575	62,860	-	-
กระแสเงินสดสุทธิที่ใช้ไปในกิจกรรมลงทุน	(611,205,269)	(643,835,375)	(519,874,387)	(575,608,592)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน				
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินเพิ่มขึ้น	28,276,000,000	34,914,050,352	28,276,000,000	34,914,050,352
ชำระคืนเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	(27,903,000,000)	(34,962,050,352)	(27,903,000,000)	(34,962,050,352)
จ่ายดอกเบี้ย	(24,478,890)	(24,817,187)	(24,371,337)	(24,677,969)
จ่ายเงินปันผล	(816,803,786)	(656,392,583)	(816,803,786)	(656,392,583)
ชำระคืนหนี้สินตามสัญญาเช่า	(150,137,688)	(153,945,419)	(144,050,981)	(147,151,878)
เงินสดจ่ายซื้อคืนหุ้นทุน	(28,168,395)	(63,825,309)	(28,168,395)	(63,825,309)
กระแสเงินสดสุทธิที่ใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน	(646,588,759)	(946,980,498)	(640,394,499)	(940,047,739)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) - สุทธิ	(5,468,194)	(29,222,343)	(4,920,851)	(29,105,188)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันต้นปี	58,163,093	87,385,436	47,482,412	76,587,600
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันสิ้นปี	52,694,899	58,163,093	42,561,561	47,482,412
ข้อมูลกระแสเงินสดเปิดเผยเพิ่มเติม				
รายการที่ไม่มีเงินสด :				
หนี้สินตามสัญญาเช่า	131,174,125	92,202,805	127,419,325	92,202,805

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

บริษัท ไคนาสตี้ เซรามิค จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2568

1. ข้อมูลทั่วไปของบริษัท

บริษัท ไคนาสตี้ เซรามิค จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) ได้จดทะเบียนเป็นบริษัทมหาชนตั้งแต่ปี 2535 บริษัทดำเนินธุรกิจหลักในด้านการผลิตและจำหน่ายกระเบื้องปูพื้นและบุผนัง บริษัทและบริษัทย่อยมีที่อยู่ตามที่จดทะเบียนคือเลขที่ 37/7 ถนนสุทธิสารวินิจฉัย แขวงสามเสนนอก เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร บริษัทมีผู้ถือหุ้นรายใหญ่คือ กลุ่มครอบครัวแสงศาสตร์

บริษัทมีโรงงานตั้งอยู่ที่ เลขที่ 54/8 หมู่ที่ 3 ถนนสุวรรณศร ตำบลโคกแซ อำเภอนองแคว จังหวัดสระบุรี และบริษัทย่อยมีโรงงานตั้งอยู่ที่ เลขที่ 3/2 หมู่ที่ 8 ถนนพหลโยธิน ตำบลหนองไข่น้ำ อำเภอนองแคว จังหวัดสระบุรี และ เลขที่ 54/7 หมู่ที่ 3 ถนนสุวรรณศร ตำบลโคกแซ อำเภอนองแคว จังหวัดสระบุรี

2. เกณฑ์ในการจัดทางการเงินและการนำเสนองบการเงิน

2.1 เกณฑ์ในการจัดทางการเงิน

งบการเงินได้จัดทำขึ้นตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไปภายใต้พระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543 ซึ่งหมายถึงมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่ออกภายใต้พระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2547 และข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ว่าด้วยการจัดทำและนำเสนอรายงานทางการเงินภายใต้พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

งบการเงินได้จัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิมในการวัดมูลค่าขององค์ประกอบของงบการเงิน ยกเว้นเรื่องที่อธิบายในนโยบายการบัญชีในลำดับต่อไป

การจัดทางการเงินให้สอดคล้องกับหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไปในประเทศไทย กำหนดให้ใช้ประมาณการทางบัญชีที่สำคัญและการใช้ดุลยพินิจของผู้บริหารซึ่งจัดทำขึ้นตามกระบวนการในการนำนโยบายการบัญชีของบริษัทไปถือปฏิบัติ กิจกรรมเปิดเผยเรื่องการใช้ดุลยพินิจของผู้บริหาร หรือความซับซ้อน หรือเกี่ยวกับข้อสมมติฐานและประมาณการที่มีนัยสำคัญต่องบการเงินในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 5

งบการเงินฉบับภาษาอังกฤษจัดทำขึ้นจากงบการเงินตามกฎหมายที่เป็นภาษาไทย ในกรณีที่มีเนื้อความขัดแย้งกันหรือมีการตีความในสองภาษาแตกต่างกันให้ใช้งบการเงินตามกฎหมายฉบับภาษาไทยเป็นหลัก

บริษัท ไดนาสตี เซรามิค จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2568

2.2 เกณฑ์ในการนำเสนองบการเงินรวม

- ก) งบการเงินรวมนี้ได้รวมงบการเงินของบริษัท ไดนาสตี เซรามิค จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อยที่บริษัทมีอำนาจควบคุมหรือถือหุ้นเกินกว่าร้อยละ 50 ของหุ้นที่บริษัทมีสิทธิออกเสียง ดังนี้

ชื่อบริษัท	ลักษณะธุรกิจ	สัดส่วนเงินลงทุน (ร้อยละ)	
		2568	2567
บริษัท ไทล์ ท็อป อินดัสตรี จำกัด (มหาชน)	ผลิตและจำหน่ายกระเบื้องปูพื้นและบุผนัง	96.83	96.83
บริษัท โรเบลล์ ซีรามิค อุตสาหกรรม จำกัด (มหาชน) ("RCI")	ผลิตและจำหน่ายกระเบื้องปูพื้นและบุผนัง	98.47	98.47

- ข) รายการบัญชีกับบริษัทย่อยที่มีสาระสำคัญได้ถูกหักออกจากงบการเงินรวมแล้ว

- ค) งบการเงินรวมนี้ได้จัดทำขึ้นโดยใช้นโยบายการบัญชีเช่นเดียวกับที่ใช้สำหรับรายการบัญชีที่เหมือนกันหรือเหตุการณ์ทางบัญชีที่คล้ายคลึงกันสำหรับการจัดทำงบการเงินเฉพาะกิจการ

- ง) สินทรัพย์รวมของบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 และรายได้รวมของบริษัทย่อยสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 คิดเป็นอัตราส่วนในงบการเงินรวมโดยสรุปได้ดังนี้ :

	สินทรัพย์รวมของบริษัทย่อย		รายได้รวมของบริษัทย่อยคิดเป็น	
	คิดเป็นอัตราร้อยละในสินทรัพย์รวม		อัตราร้อยละในรายได้รวม	
	2568	2567	2568	2567
บริษัทย่อย				
บริษัท ไทล์ท็อป อินดัสตรี จำกัด (มหาชน)	19	20	24	24
บริษัท โรเบลล์ ซีรามิค อุตสาหกรรม จำกัด (มหาชน)	11	11	11	11

3. มาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่

3.1 มาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่ที่เริ่มมีผลบังคับใช้ในปัจจุบัน

ในระหว่างปี กลุ่มบริษัทได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงินและการตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงจำนวนหลายฉบับ ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่ เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2568 มาถือปฏิบัติ มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและการให้แนวปฏิบัติทางบัญชีกับผู้ใช้งานมาตรฐาน

การนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวมาถือปฏิบัตินี้ไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของกลุ่มบริษัท

บริษัท ไดนาสตี เซรามิค จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2568

3.2 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่จะมีผลบังคับใช้สำหรับการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2569

สภาวิชาชีพบัญชีได้ประกาศใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงหลายฉบับ ซึ่งจะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2569 มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและมาตรฐานการรายงานทางการเงินบางฉบับมีการให้ข้อผ่อนปรนในทางปฏิบัติหรือข้อยกเว้นชั่วคราวกับผู้ใช้มาตรฐาน

ฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัทเชื่อว่าการปรับปรุงมาตรฐานนี้จะไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของกลุ่มบริษัท

4. นโยบายการบัญชีที่สำคัญ

4.1 การรับรู้รายได้และค่าใช้จ่าย

รายได้จากการขายสินค้ารับรู้เมื่อกลุ่มบริษัทได้โอนอำนาจควบคุมในสินค้าให้แก่ลูกค้าแล้ว กล่าวคือ เมื่อมีการส่งมอบสินค้า รายได้จากการขายแสดงตามมูลค่าที่ได้รับหรือคาดว่าจะได้รับสำหรับสินค้าที่ได้ส่งมอบหลังจากหักประมาณการส่วนลด โดยไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม

รายได้อื่นและค่าใช้จ่ายอื่น รับรู้ตามเกณฑ์คงค้าง

รายได้จากเงินปันผล รับรู้เป็นรายได้เมื่อมีสิทธิในการรับเงินปันผลที่ประกาศจ่าย

4.2 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด หมายถึง เงินสดในมือและเงินฝากธนาคารทุกประเภทที่มีสภาพคล่องสูง (ซึ่งไม่มีข้อจำกัดในการใช้) และพร้อมที่จะเปลี่ยนเป็นเงินสดที่แน่นอนเมื่อครบกำหนด ซึ่งมีความเสี่ยงในการเปลี่ยนแปลงมูลค่าน้อย

4.3 สินค้าคงเหลือ

กลุ่มบริษัทวัดราคาสินค้าคงเหลือตามราคาต้นทุนมาตรฐานหรือมูลค่าสุทธิที่คาดว่าจะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า ต้นทุนมาตรฐานมีค่าใกล้เคียงกับต้นทุนที่เกิดขึ้นจริงตามวิธีราคาทุนถ่วงเฉลี่ยเคลื่อนที่ มูลค่าสุทธิที่คาดว่าจะได้รับ หมายถึง ราคาที่คาดว่าจะขายได้ตามปกติของธุรกิจ หักด้วยต้นทุนส่วนเพิ่มที่จะผลิตให้เสร็จ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นเพื่อให้ขายสินค้านั้นได้ กลุ่มบริษัทมีนโยบายการตั้งสำรองเพื่อลดมูลค่าสินค้าคงเหลือ เมื่อสินค้านั้นเก่าหรือเสื่อมสภาพ โดยประมาณจากประสบการณ์ในอดีต

4.4 สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่ถือไว้เพื่อขาย

บริษัทจัดประเภทสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนเป็นสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่ถือไว้เพื่อขายหากมูลค่าตามบัญชีที่จะได้รับคืนส่วนใหญ่มาจากการขาย มิใช่มาจากการใช้สินทรัพย์นั้นต่อไป และจะต้องมีไว้เพื่อขายในทันทีในสภาพปัจจุบันและการขายต้องมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ในระดับสูงมากการขายดังกล่าวต้องคาดว่าจะเข้าเงื่อนไขในการรับรู้รายการเป็นการขายที่เสร็จสมบูรณ์ภายใน 1 ปี นับจากวันที่จัดประเภทสินทรัพย์

บริษัท ไดนาสตี เซรามิค จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2568

บริษัท ควบคุมค่าสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่จัดประเภทเป็นสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่ถือไว้เพื่อขายด้วยจำนวนที่ต่ำกว่าระหว่างมูลค่าตามบัญชีกับมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขาย

4.5 เงินลงทุน

เงินลงทุนในบริษัทย่อยและเงินลงทุนในบริษัทร่วมในงบการเงินเฉพาะกิจการ แสดงตามวิธีราคาทุน และบริษัทจะบันทึกผลกำไรหรือขาดทุนจากการจำหน่ายในงบกำไรขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นในงวดที่มีการจำหน่ายเงินลงทุนนั้น กรณีที่มีสิ่งบ่งชี้ว่าเงินลงทุนดังกล่าวเกิดการด้อยค่า บริษัทจะรับรู้ผลขาดทุนจากการด้อยค่าเป็นค่าใช้จ่ายทันทีในงบกำไรขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นและบริษัทจะรับรู้รายได้เงินปันผลเมื่อมีการประกาศจ่ายจากบริษัทย่อย

ในกรณีที่บริษัทยังคงมีอำนาจควบคุมบริษัทย่อย บริษัทปฏิบัติต่อรายการกับส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมเช่นเดียวกันกับรายการกับผู้เป็นเจ้าของของบริษัท ผลต่างระหว่างราคาซื้อขายหรือราคาขายจากการเปลี่ยนแปลงสัดส่วนในบริษัทย่อย กับราคาตามบัญชีของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมที่ลดลงหรือเพิ่มขึ้นตามสัดส่วนที่เปลี่ยนแปลงไป จะถูกรับรู้ในส่วนของผู้ถือหุ้น

4.6 เครื่องมือทางการเงิน

กลุ่มบริษัทรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกของสินทรัพย์ทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม และบวกด้วยต้นทุนการทำรายการเฉพาะในกรณีที่สินทรัพย์ทางการเงินที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน อย่างไรก็ตามสำหรับลูกหนี้การค้าที่ไม่มีองค์ประกอบเกี่ยวกับการจัดหาเงินที่มีนัยสำคัญ กลุ่มบริษัทจะรับรู้สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าวด้วยราคาของรายการ

การจัดประเภทรายการและวัดมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัทจัดประเภทสินทรัพย์ทางการเงิน ณ วันที่รับรู้รายการเริ่มแรก เป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน โดยพิจารณาจากแผนธุรกิจของกิจการในการจัดการสินทรัพย์ทางการเงิน และลักษณะของกระแสเงินสดตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย

กลุ่มบริษัทวัดมูลค่าสินทรัพย์ทางการเงินด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย เมื่อกลุ่มบริษัทถือครองสินทรัพย์ทางการเงินนั้นเพื่อรับกระแสเงินสดตามสัญญา และเงื่อนไขตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงินก่อให้เกิดกระแสเงินสดที่เป็นการรับชำระเพียงเงินต้นและดอกเบี้ยจากยอดคงเหลือของเงินต้นในวันที่จะบวไ้เท่านั้น

สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าววัดมูลค่าในภายหลังโดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงและต้องมีการประเมินการด้อยค่า ทั้งนี้ผลกำไรและขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการ การเปลี่ยนแปลง หรือการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวจะรับรู้ในส่วนของผู้ถือหุ้น

บริษัท ไดนาสตี เซรามิค จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2568

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน จะแสดงในงบฐานะการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม โดยรับรู้การเปลี่ยนแปลงสุทธิของมูลค่ายุติธรรมในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

ทั้งนี้ สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าว หมายรวมถึง ตราสารอนุพันธ์ เงินลงทุนในหลักทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อค้า เงินลงทุนในตราสารทุนซึ่งกลุ่มบริษัทไม่ได้เลือกจัดประเภทให้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และสินทรัพย์ทางการเงินที่มีกระแสเงินสดที่ไม่ได้รับชำระเพียงเงินต้นและดอกเบี้ย

เงินปันผลรับจากเงินลงทุนในตราสารทุนของบริษัทจดทะเบียนถือเป็นรายได้อื่นในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของหนี้สินทางการเงิน

ยกเว้นหนี้สินตราสารอนุพันธ์ กลุ่มบริษัทรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกสำหรับหนี้สินทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนการทำรายการ และจัดประเภทหนี้สินทางการเงินเป็นหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย โดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง ทั้งนี้ ผลกำไรและขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการหนี้สินทางการเงินและการตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงจะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน โดยการคำนวณมูลค่าราคาทุนตัดจำหน่ายคำนึงถึงค่าธรรมเนียมหรือต้นทุนที่ถือเป็นส่วนหนึ่งของอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงนั้นด้วย ทั้งนี้ ค่าตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงแสดงเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนทางการเงินในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

กลุ่มบริษัทอาจเลือกวัดมูลค่าหนี้สินทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน เพื่อเป็นการขจัดหรือลดความไม่สอดคล้องของการรับรู้รายการอย่างมีนัยสำคัญ (บางครั้งเรียกว่าการไม่จับคู่ทางบัญชี)

การตัดรายการของเครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดรายการออกจากบัญชี เมื่อสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้นได้สิ้นสุดลง หรือได้มีการโอนสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้น รวมถึงได้มีการโอนความเสี่ยงและผลตอบแทนเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์นั้น หรือมีการโอนการควบคุมในสินทรัพย์นั้น แม้ว่าจะไม่มีการโอนหรือไม่ได้คงไว้ซึ่งความเสี่ยงและผลตอบแทนเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์นั้น

กลุ่มบริษัทตัดรายการหนี้สินทางการเงินก็ต่อเมื่อได้มีการปฏิบัติตามภาระผูกพันของหนี้สินนั้นแล้ว มีการยกเลิกภาระผูกพันนั้น หรือมีการสิ้นสุดลงของภาระผูกพันนั้น ในกรณีที่มีการเปลี่ยนหนี้สินทางการเงินที่มีอยู่ให้เป็นหนี้สินใหม่จากผู้ให้กู้รายเดียวกันซึ่งมีข้อกำหนดที่แตกต่างกันอย่างมาก หรือมีการแก้ไขข้อกำหนดของหนี้สินที่มีอยู่อย่างเป็นสาระสำคัญ จะถือว่าเป็นการตัดรายการหนี้สินเดิมและรับรู้หนี้สินใหม่ โดยรับรู้ผลแตกต่างของมูลค่าตามบัญชีดังกล่าวในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

การด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัทใช้วิธีการอย่างง่ายในการคำนวณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับลูกหนี้การค้า ดังนั้น ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทจึงไม่มีการติดตามการเปลี่ยนแปลงของความเสี่ยงทางด้านเครดิต แต่จะรับรู้ค่าเผื่อผลขาดทุนจากผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุของลูกหนี้การค้า โดยอ้างอิงจากข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสบการณ์ในอดีต ปรับปรุงด้วยข้อมูลการคาดการณ์ไปในอนาคตเกี่ยวกับลูกหนี้และสภาพแวดล้อมทางด้านเศรษฐกิจ

บริษัท ไดนาสตี เซรามิค จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2568

สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดจำหน่ายออกจากบัญชี เมื่อกิจการคาดว่าจะไม่ได้รับคืนกระแสเงินสดตามสัญญาอีกต่อไป

การหักกลบของเครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินจะนำมาหักกลบกัน และแสดงด้วยยอดสุทธิในงบฐานะการเงิน ก็ต่อเมื่อกิจการมีสิทธิบังคับใช้ได้ตามกฎหมายอยู่แล้วในการหักกลบจำนวนเงินที่รับรู้ และกิจการมีความตั้งใจที่จะชำระด้วยยอดสุทธิ หรือตั้งใจที่จะรับสินทรัพย์และชำระหนี้สินพร้อมกัน

4.7 อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

บริษัทบันทึกมูลค่าเริ่มแรกของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนในราคาทุนซึ่งรวมต้นทุนการทำรายการ หลังจากนั้น บริษัทจะบันทึกอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม และค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี) ค่าเสื่อมราคาของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนคำนวณจากราคาทุน โดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์ โดยประมาณ ดังนี้

อาคารและสิ่งปลูกสร้าง	20 ปี
เครื่องตกแต่งและเครื่องใช้สำนักงาน	5 ปี

ค่าเสื่อมราคาของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนรวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน

บริษัทรับรู้ผลต่างระหว่างจำนวนเงินที่ได้รับสุทธิจากการจำหน่ายกับมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ในส่วนของการกำไรหรือขาดทุนในปีที่ตัดรายการอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนออกจากบัญชี

4.8 ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์

ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ แสดงมูลค่าตามราคาทุน ซึ่งคำนวณจากราคาซื้อสินทรัพย์ทั้งที่เป็นเงินสดและจำนวนเทียบเท่าเงินสด ในการทำให้สินทรัพย์นั้นอยู่ในสถานที่หรือสภาพที่พร้อมที่จะใช้งานได้ตามวัตถุประสงค์ อาคารและอุปกรณ์ แสดงในงบฐานะการเงินตามราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม และค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ (ถ้ามี)

กลุ่มบริษัทคิดค่าเสื่อมราคาอาคารและสิ่งปลูกสร้าง รวมทั้งเครื่องจักรและอุปกรณ์ โดยวิธีเส้นตรงตามช่วงอายุการให้ประโยชน์ โดยพิจารณาแต่ละส่วนประกอบแยกต่างหากจากกัน เมื่อแต่ละส่วนประกอบนั้นมีสาระสำคัญและมีอายุการให้ประโยชน์ต่างกัน อายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์มีดังนี้

อาคารและสิ่งปลูกสร้าง	1 - 52 ปี
เครื่องจักรและอุปกรณ์	5 - 20 ปี
เครื่องตกแต่งและเครื่องใช้สำนักงาน	1 - 20 ปี
ยานพาหนะ	5 ปี

รายจ่ายเกี่ยวกับการต่อเติม การต่ออายุ หรือการปรับปรุงถือเป็นราคาทุนของสินทรัพย์ ส่วนค่าซ่อมแซมและ ค่าบำรุงรักษารับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในรอบระยะเวลาบัญชีที่เกิดขึ้น

บริษัท ไดนาสตี เซรามิค จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2568

4.9 ต้นทุนการกู้ยืม

ต้นทุนการกู้ยืมของเงินกู้ที่ใช้ในการได้มา การก่อสร้าง หรือการผลิตสินทรัพย์ที่ต้องใช้ระยะเวลานานในการทำให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้หรือขาย ได้ถูกนำไปรวมเป็นราคาทุนของสินทรัพย์จนกว่าสินทรัพย์นั้นจะอยู่ในสภาพพร้อมที่จะใช้ได้ตามที่มุ่งประสงค์ ส่วนต้นทุนการกู้ยืมอื่นถือเป็นค่าใช้จ่ายในงวดที่เกิดรายการ ต้นทุนการกู้ยืมประกอบด้วย ดอกเบี้ยและต้นทุนอื่นที่เกิดขึ้นจากการกู้ยืมนั้น

4.10 สัญญาเช่า

สินทรัพย์สิทธิการใช้

กลุ่มบริษัทรับรู้สินทรัพย์สิทธิการใช้ ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล สินทรัพย์สิทธิการใช้วัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม ผลขาดทุนจากการด้อยค่าสะสม และปรับปรุงด้วยการวัดมูลค่าของหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่ ราคาทุนของสินทรัพย์สิทธิการใช้ประกอบด้วยจำนวนเงินของหนี้สินตามสัญญาเช่าจากการวัดมูลค่าเริ่มแรก ต้นทุนทางตรงเริ่มแรกที่เกิดขึ้น จำนวนเงินที่จ่ายชำระตามสัญญาเช่า ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลหรือก่อนวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล และหักด้วยสิ่งจูงใจตามสัญญาเช่าที่ได้รับ

หากกลุ่มบริษัทไม่มีความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่าความเป็นเจ้าของในสินทรัพย์อ้างอิงจะถูกโอนให้แก่บริษัทและบริษัทย่อยเมื่อสิ้นสุดอายุสัญญาเช่า สินทรัพย์สิทธิการใช้จะถูกคิดค่าเสื่อมราคาโดยวิธีเส้นตรงนับจากวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลจนถึงวันสิ้นสุดของอายุการให้ประโยชน์ของสินทรัพย์สิทธิการใช้หรือสิ้นสุดอายุสัญญาเช่าแล้วแต่วันใดจะเกิดขึ้นก่อน

หนี้สินตามสัญญาเช่า

ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล กลุ่มบริษัทรับรู้หนี้สินตามสัญญาเช่าด้วยมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่า คัดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยตาม نرخของสัญญาเช่าหรืออัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมส่วนเพิ่มของกลุ่มบริษัท หลังจากวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าจะเพิ่มขึ้นโดยสะท้อนดอกเบี้ยจากหนี้สินตามสัญญาเช่าและลดลงโดยสะท้อนการจ่ายชำระตามสัญญาเช่าที่จ่ายชำระแล้ว นอกจากนี้ มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าจะถูกวัดมูลค่าใหม่เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงหรือประเมินสัญญาเช่าใหม่

สัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ

จำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าที่มีอายุสัญญาเช่า 12 เดือนหรือน้อยกว่านับตั้งแต่วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล หรือสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ จะถูกรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า

4.11 สินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตน

สินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตน (โปรแกรมคอมพิวเตอร์) แสดงตามราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสม ค่าตัดจำหน่ายของสินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตน คำนวณจากราคาทุนของสินทรัพย์โดยวิธีเส้นตรงตามอายุการใช้งานโดยประมาณของสินทรัพย์ 5 ปี

บริษัท ไดนาสตี เซรามิค จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2568

4.12 สินทรัพย์รอการขายและสินทรัพย์ที่ไม่ได้ใช้งาน

สินทรัพย์รอการขายส่วนที่เป็นที่ดินที่ยึดครองจากลูกหนี้แสดงตามมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ

สินทรัพย์ที่ไม่ได้ใช้งานที่เป็นเครื่องจักรเก่าแสดงตามราคาทุน หักด้วยค่าเพื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ (ถ้ามี) กลุ่มบริษัทจะรับรู้ผลขาดทุนจากการด้อยค่าเป็นค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นในงวดบัญชีที่เกิดขึ้น

4.13 การด้อยค่าของสินทรัพย์

กลุ่มบริษัทจะประเมินว่ามีข้อบ่งชี้ของสินทรัพย์ว่ามีการด้อยค่าหรือไม่ หากมีข้อบ่งชี้ว่ามีการด้อยค่า กลุ่มบริษัทจะประมาณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์ หากราคาตามบัญชีของสินทรัพย์สูงกว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน กลุ่มบริษัทปรับปรุงลดมูลค่าของสินทรัพย์นั้นลดลงให้เท่ากับมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน และรับรู้ผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ในงบกำไรขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์หมายถึงราคาขายสุทธิหรือมูลค่าจากการใช้ของสินทรัพย์นั้นแล้วแต่จำนวนใดจะสูงกว่า

4.14 รายการบัญชีที่เป็นเงินตราต่างประเทศ

รายการบัญชีที่เป็นเงินตราต่างประเทศ แปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการยอดคงเหลือของสินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินและเป็นเงินตราต่างประเทศ ณ วันที่ในรายงาน แปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันนั้น กำไรหรือขาดทุนจากการแปลงค่าจะบันทึกในงบกำไรขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

4.15 ผลประโยชน์พนักงาน

ผลประโยชน์ปัจจุบันของพนักงาน

กลุ่มบริษัทรับรู้เงินเดือน ค่าจ้าง โบนัส เงินสมทบกองทุนประกันสังคมและเงินกองทุนสำรองเลี้ยงชีพเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดรายการตามเกณฑ์คงค้าง

เงินสำรองเพื่อเงินกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

บริษัทย่อยได้จัดให้มีกองทุนสำรองเลี้ยงชีพชนิดไม่ต้องจ่ายสมทบโดยพนักงาน บริษัทย่อยตั้งสำรองเข้ากองทุนซึ่งบริษัทย่อยบริหารเองในอัตราร้อยละ 5.5 ต่อปีของเงินเดือน ตามระเบียบและข้อบังคับของบริษัทย่อย พนักงานจะได้รับคืนส่วนที่บริษัทย่อยสมทบพร้อมผลประโยชน์เมื่อลาออกจากงาน

ผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน (โครงการสมทบเงิน)

กลุ่มบริษัทและพนักงานของบริษัทได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ซึ่งประกอบด้วยเงินที่พนักงานจ่ายสะสมและเงินที่บริษัทจ่ายสมทบให้เป็นรายเดือน สินทรัพย์ของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพได้แยกออกจากสินทรัพย์ของกลุ่มบริษัท เงินที่บริษัทจ่ายสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในปีที่เกิดรายการ

ผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน (โครงการผลประโยชน์)

กลุ่มบริษัทมีภาระสำหรับเงินชดเชยที่ต้องจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อออกจากงานตามกฎหมายแรงงาน กลุ่มบริษัทตั้งค่าเพื่อหนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน โดยใช้วิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ (Projected Unit Credit Method) ซึ่งคำนวณโดยผู้เชี่ยวชาญอิสระตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย

บริษัท ไดนาสตี เซรามิค จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2568

กำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย (Actuarial gains or losses) ที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงอัตราเงินดอกเบี้ยและค่าแรงและอื่นๆ ในการคำนวณผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานแสดงไว้ภายใต้ส่วนของผู้ถือหุ้น

ต้นทุนบริการในอดีตจะถูกรับรู้ทั้งจำนวนในกำไรหรือขาดทุนทันทีที่มีการแก้ไขโครงการหรือลดขนาดโครงการหรือเมื่อมีการรับรู้ต้นทุนการปรับโครงสร้างที่เกี่ยวข้อง

4.16 ภาษีเงินได้

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปีที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน ประกอบด้วยภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและภาษีเงินได้ปัจจุบันที่ไม่ได้รับรู้ในงบกำไรหรือขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นหรือส่วนที่รับรู้โดยตรงในส่วนของผู้ถือหุ้น

ภาษีเงินได้ปัจจุบัน

ภาษีเงินได้ปัจจุบัน ได้แก่ ภาษีที่คาดว่าจะจ่ายชำระหรือที่เรียกต้องเสียได้ โดยคำนวณจากกำไรหรือขาดทุนประจำปีที่ต้องเสียภาษี ซึ่งแตกต่างจากกำไรขาดทุนที่ปรากฏในงบการเงิน คุณด้วยอัตราภาษีที่ประกาศใช้หรือที่คาดว่าจะมีผลบังคับใช้ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน ซึ่งรวมรายการการปรับปรุงทางภาษีที่เกี่ยวกับรายการในปีก่อนๆ

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีบันทึกโดยคำนวณจากผลแตกต่างชั่วคราวที่เกิดขึ้นระหว่างมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สินกับจำนวนที่เกี่ยวข้องที่ใช้สำหรับการคำนวณภาษี ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีคำนวณโดยใช้อัตราภาษีที่คาดว่าจะใช้กับผลแตกต่างชั่วคราวเมื่อมีการกลับรายการ โดยใช้อัตราภาษีที่ประกาศใช้หรือที่คาดว่าจะมีผลบังคับใช้ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสามารถหักกลบได้เมื่อบริษัทมีสิทธิตามกฎหมายที่จะนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันมาหักกลบกับหนี้สินภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันเมื่อภาษีเงินได้นี้ประเมินโดยกรมสรรพากรด้วยยอดสุทธิ หรือเมื่อสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอตัดบัญชีจะครบกำหนดที่จะเกิดขึ้นจริงในเวลาเดียวกัน

4.17 บุคคลและบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับบริษัท หมายถึง บุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจควบคุมบริษัท หรือถูกควบคุมโดยบริษัท ไม่ว่าจะเป็นโดยทางตรงหรือทางอ้อม หรืออยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันกับบริษัท

นอกจากนี้ บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ยังหมายรวมถึงบริษัทร่วมและบุคคลซึ่งมีอิทธิพลอย่างเป็นสาระสำคัญกับบริษัท ผู้บริหารคนสำคัญ กรรมการหรือพนักงานของบริษัท ที่มีอำนาจในการวางแผนและกำหนดทิศทาง การดำเนินงานของบริษัท

บริษัท ไดนาสตี เซรามิค จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2568

4.18 การวัดมูลค่ายุติธรรม

มูลค่ายุติธรรม หมายถึง ราคาที่คาดว่าจะได้รับจากการขายสินทรัพย์หรือเป็นราคาที่จะต้องจ่ายเพื่อโอนหนี้สินให้ผู้อื่น โดยรายการดังกล่าวเป็นรายการที่เกิดขึ้นในสภาพปกติระหว่างผู้ซื้อและผู้ขาย (ผู้ร่วมในตลาด) ณ วันที่วัดมูลค่ากลุ่มบริษัทใช้ราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องในการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินซึ่งมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้องกำหนดให้ต้องวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ยกเว้นในกรณีที่ไม่มีตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่มีลักษณะเดียวกันหรือไม่สามารถหาราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องได้ กลุ่มบริษัทจะประมาณมูลค่ายุติธรรมโดยใช้เทคนิคการประเมินมูลค่าที่เหมาะสมกับแต่ละสถานการณ์ และพยายามใช้ข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ที่เกี่ยวข้องกับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่จะวัดมูลค่ายุติธรรมนั้นให้มากที่สุด ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมที่ใช้วัดมูลค่าและเปิดเผยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินในงบการเงินแบ่งออกเป็นสามระดับตามประเภทของข้อมูลที่ใช้ในการวัดมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

ระดับ 1 ใช้ข้อมูลราคาเสนอซื้อขายของสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกันในตลาดที่มีสภาพคล่อง

ระดับ 2 ใช้ข้อมูลอื่นที่สามารถสังเกตได้ของสินทรัพย์หรือหนี้สิน ไม่ว่าจะเป็นข้อมูลทางตรงหรือทางอ้อม

ระดับ 3 ใช้ข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับกระแสเงินสดในอนาคตที่กิจการประมาณขึ้น

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน บริษัทและบริษัทย่อยจะประเมินความจำเป็นในการโอนรายการระหว่างลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินที่ถืออยู่ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานที่มีการวัดมูลค่ายุติธรรมแบบเกิดขึ้นประจำ

4.19 การจ่ายเงินปันผล

เงินปันผลจ่าย บันทึกในงบการเงินในรอบระยะเวลาบัญชีซึ่งที่ประชุมผู้ถือหุ้นหรือคณะกรรมการ ได้อนุมัติการจ่ายเงินปันผล

4.20 กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน คำนวณโดยการหารกำไรสุทธิด้วยจำนวนหุ้นสามัญที่ออกจำหน่ายและชำระแล้วในระหว่างปี โดยถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก

4.21 ส่วนงานดำเนินงาน

ผลการดำเนินงานของส่วนงานที่รายงานต่อคณะกรรมการบริหารของกลุ่มบริษัท (ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงาน) จะแสดงถึงรายการที่เกิดขึ้นจากส่วนงานดำเนินงานนั้น โดยตรงรวมถึงรายการที่ได้รับการปันส่วนอย่างสมเหตุสมผล

4.22 การใช้ประมาณการทางการเงินบัญชี

ในการจัดทำงบการเงิน ฝ่ายบริหารใช้ดุลยพินิจ การประมาณการ และข้อสมมติฐานเกี่ยวกับการรับรู้ และการวัดมูลค่าของสินทรัพย์ หนี้สิน รายได้ และค่าใช้จ่าย ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจจะแตกต่างจากการใช้ดุลยพินิจ การประมาณการ และข้อสมมติฐานที่จัดทำโดยฝ่ายบริหาร

บริษัท ไดนาสตี เซรามิค จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2568

4.23 ประมาณการหนี้สินและค่าใช้จ่าย และสินทรัพย์ที่อาจจะเกิดขึ้น

กลุ่มบริษัทจะบันทึกประมาณการหนี้สินและค่าใช้จ่ายไว้ในงบการเงิน เมื่อกลุ่มบริษัทมีภาระผูกพันตามกฎหมายหรือเป็นภาระผูกพันที่ค่อนข้างแน่นอนที่มีผลสืบเนื่องจากเหตุการณ์ในอดีต ซึ่งอาจทำให้กลุ่มบริษัทต้องชำระหรือชดเชยตามภาระผูกพันนั้น และจำนวนที่ต้องชดเชยดังกล่าวสามารถประมาณได้อย่างสมเหตุสมผล สินทรัพย์ที่อาจจะเกิดขึ้นจะถูกรับรู้เป็นสินทรัพย์แยกต่างหาก เมื่อมีปัจจัยสนับสนุนว่าจะได้รับคืนแน่นอน

5. ประมาณการทางการเงินที่สำคัญ ข้อสมมติฐาน การใช้ดุลยพินิจ และการจัดการความเสี่ยงในส่วนลงทุน

5.1 ประมาณการทางการเงินที่สำคัญ ข้อสมมติฐาน และการใช้ดุลยพินิจ

5.1.1 การกำหนดอายุสัญญาเช่าที่มีสิทธิการเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่าหรือยกเลิกสัญญาเช่า

กลุ่มบริษัทกำหนดอายุสัญญาเช่าตามระยะเวลาที่บอกเลิกไม่ได้ของสัญญาเช่า โดยรวมระยะเวลาตามสิทธิเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่า หากมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่จะใช้สิทธิเลือกนั้น และระยะเวลาตามสิทธิเลือกในการยกเลิกสัญญาเช่า หากมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่จะไม่ใช้สิทธิเลือกนั้น ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินว่ากลุ่มบริษัทมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลหรือไม่ที่จะใช้สิทธิเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่าหรือที่จะไม่ใช้สิทธิเลือกในการยกเลิกสัญญาเช่า โดยพิจารณาข้อเท็จจริงและสภาพแวดล้อมที่เกี่ยวข้องทั้งหมดที่ทำให้เกิดสิ่งจูงใจในทางเศรษฐกิจสำหรับบริษัทและบริษัทย่อยในการใช้สิทธิเลือกนั้น ภายหลังจากวันที่สัญญาเช่ามีผล กลุ่มบริษัทจะประเมินอายุสัญญาเช่าใหม่หากมีเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่มีนัยสำคัญซึ่งอยู่ภายใต้การควบคุมและส่งผลต่อความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่จะใช้สิทธิเลือก

5.1.2 อัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมส่วนเพิ่ม

ในกรณีที่กลุ่มบริษัทไม่สามารถระบุอัตราดอกเบี้ยตามนัยในสัญญาเช่า กลุ่มบริษัทได้ใช้อัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมส่วนเพิ่มในการบันทึกหนี้สินตามสัญญาเช่า อัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมส่วนเพิ่มที่ใช้เป็นอัตราดอกเบี้ยที่อ้างอิงกับข้อมูลอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ที่สังเกตได้ของผู้เช่า อันดับความน่าเชื่อถือทางด้านเครดิตของผู้เช่า ข้อมูลของหลักประกัน และอายุของสัญญาเช่า เป็นต้น

5.1.3 ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้า

ในการประมาณค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้า ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประมาณการผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากลูกหนี้แต่ละราย โดยคำนึงถึงประสบการณ์การเก็บเงินในอดีต อายุของหนี้ที่ค้างและสถานะเศรษฐกิจที่คาดการณ์ไว้ของกลุ่มลูกค้าที่มีความเสี่ยงด้านเครดิตที่คล้ายคลึงกัน เป็นต้น ทั้งนี้ ข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสบการณ์ในอดีตและการคาดการณ์สถานะเศรษฐกิจของกลุ่มบริษัทอาจไม่ได้บ่งบอกถึงการผิดสัญญาของลูกค้าที่เกิดขึ้นจริงในอนาคต

บริษัท ไดนาสตี เซรามิค จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2568

5.1.4 ค่าเผื่อสำหรับสินค้าที่เคลื่อนไหวช้า และเสื่อมคุณภาพ

กลุ่มบริษัทได้ประมาณการค่าเผื่อสำหรับสินค้าที่เคลื่อนไหวช้า และเสื่อมคุณภาพเพื่อให้สะท้อนถึงการด้อยค่าของสินค้าคงเหลือ โดยการประมาณการนั้นจะพิจารณาโดยผู้บริหารจากการหมุนเวียนและการเสื่อมสภาพของสินค้าคงเหลือแต่ละประเภท

5.1.5 มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

ในการประเมินมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินที่รับรู้ในงบฐานะการเงิน ที่ไม่มีการซื้อขายในตลาด และไม่สามารถหาราคาได้ในตลาดซื้อขายคล่อง ฝ่ายบริหารต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินดังกล่าว โดยใช้เทคนิคและแบบจำลองการประเมินมูลค่า ซึ่งตัวแปรที่ใช้ในแบบจำลองได้มาจากการเทียบเคียงกับตัวแปรที่มีอยู่ในตลาด โดยคำนึงถึงความเสี่ยงทางด้านเครดิต สภาพคล่อง ข้อมูลความสัมพันธ์ และการเปลี่ยนแปลงของมูลค่าของเครื่องมือทางการเงินในระยะยาว ทั้งนี้การเปลี่ยนแปลงของสมมติฐานที่เกี่ยวข้องกับตัวแปรที่ใช้ในการคำนวณ อาจมีผลกระทบต่อมูลค่ายุติธรรมที่แสดงอยู่ในงบฐานะการเงิน และการเปิดเผยลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม

5.1.6 ค่าเสื่อมราคาของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ และสินทรัพย์สิทธิการใช้ และค่าตัดจำหน่ายของสินทรัพย์ไม่มีตัวตน

ในการคำนวณค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์ตลอดจนสินทรัพย์สิทธิการใช้ และค่าตัดจำหน่ายของสินทรัพย์ไม่มีตัวตน ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องทำการประมาณอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือเมื่อเลิกใช้งาน (ถ้ามี) และต้องทบทวนอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือใหม่หากมีการเปลี่ยนแปลงเกิดขึ้น

นอกจากนี้ ฝ่ายบริหารจะต้องพิจารณาการด้อยค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ สินทรัพย์สิทธิการใช้ และสินทรัพย์ไม่มีตัวตนหากมีข้อบ่งชี้ และบันทึกขาดทุนจากการด้อยค่าหากคาดว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น

5.1.7 ผลประโยชน์หลังออกจางานของพนักงาน (โครงการผลประโยชน์)

หนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจางานของพนักงานประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ซึ่งข้อสมมติฐานในการประมาณการดังกล่าวประกอบด้วย อัตราคิดลด จำนวนเงินเดือนที่คาดว่าจะเพิ่มขึ้นในอนาคต อัตราภาระและปัจจัยที่เกี่ยวข้องในเชิงประชากรศาสตร์ ในการกำหนดอัตราคิดลดฝ่ายบริหารได้พิจารณาถึงอัตราดอกเบี้ยที่สะท้อนถึงสภาพการณ์ทางเศรษฐกิจในปัจจุบัน ส่วนอัตราภาระใช้ข้อมูลตารางอัตราภาระที่เปิดเผยทั่วไปในประเทศ อย่างไรก็ตาม ผลประโยชน์หลังการเลิกจ้างงานที่เกิดขึ้นจริงนั้นอาจแตกต่างไปจากที่ประมาณไว้

บริษัท ไดนาสตี เซรามิค จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2568

5.1.8 สินทรัพย์ภายใต้การควบคุม

สินทรัพย์ภายใต้การควบคุมรับรู้โดยการประมาณการในการประเมินความสามารถในการทำกำไรทางภาษีในอนาคตของกลุ่มบริษัทที่นำมาหักกับผลแตกต่างชั่วคราวที่สามารถใช้ประโยชน์ได้ นอกจากนั้นผู้บริหารต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินผลกระทบของกฎหมายหรือข้อจำกัดทางด้านเศรษฐกิจหรือความไม่แน่นอนของกฎหมายภาษีอากร

5.2 การจัดการความเสี่ยงในส่วนลงทุน

วัตถุประสงค์ของบริษัทในการบริหารทุนนั้นเพื่อดำรงไว้ซึ่งความสามารถในการดำเนินงานอย่างต่อเนื่องของบริษัทเพื่อสร้างผลตอบแทนต่อผู้ถือหุ้นและเป็นประโยชน์ต่อผู้ที่มีส่วนได้เสียอื่น เพื่อดำรงไว้ซึ่งโครงสร้างของทุนที่เหมาะสม

ในการดำรงไว้หรือปรับโครงสร้างของทุน บริษัทอาจออกหุ้นใหม่หรือออกหุ้นกู้เพื่อปรับโครงสร้างหนี้ หรือการขายสินทรัพย์เพื่อลดภาระหนี้

6. เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

	(หน่วย : บาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
เงินสด	2,858,751	6,491,204	2,718,751	6,351,204
เงินฝากธนาคาร				
เงินฝากกระแสรายวัน	22,324,081	29,376,644	21,377,257	27,992,611
เงินฝากออมทรัพย์	27,512,067	22,295,245	18,465,553	13,138,597
รวม	52,694,899	58,163,093	42,561,561	47,482,412

เงินฝากออมทรัพย์มีอัตราดอกเบี้ยลอยตัว ตามอัตราที่ธนาคารกำหนด

บริษัท ไดนาสตี เซรามิค จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2568

7. รายการบัญชีกับบุคคลและบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน

บริษัทมีรายการบัญชีที่เกิดขึ้นกับบุคคลและบริษัทที่เกี่ยวข้องกันตามที่สรุปข้างล่างนี้ ซึ่งรายการเหล่านี้เกิดขึ้นตามมูลฐานที่ตกลงร่วมกัน ทั้งนี้มูลฐานที่ใช้ในการจัดทำรายการบางกรณีอาจแตกต่างจากมูลฐานที่ใช้สำหรับรายการที่เกิดขึ้นกับบุคคลหรือบริษัทที่ไม่เกี่ยวข้องกัน

ชื่อ	ประเภทธุรกิจ	ลักษณะความสัมพันธ์
บริษัท ไทล์ ท็อป อินดัสตรี จำกัด (มหาชน)	ผลิตและจำหน่ายกระเบื้องปูพื้นและบุผนัง	บริษัทย่อย
บริษัท เวลด์ไวด์ เซรามิค จำกัด *	จำหน่ายกระเบื้องปูพื้นและบุผนัง	บริษัทย่อย
บริษัท โรแอล ซีรามิค อุตสาหกรรม จำกัด (มหาชน) (“RCI”)	ผลิตและจำหน่ายกระเบื้องปูพื้นและบุผนัง	บริษัทย่อย
บริษัท โรแอล เอเซียบริค แอนด์ไทล์ จำกัด (“RABT”)	อยู่ระหว่างการชำระบัญชี	บริษัทย่อยที่ถือหุ้นโดย RCI
นายมนต์รัก แสงศาสตรา	เจ้าของอสังหาริมทรัพย์ที่ให้บริษัทเช่า	กรรมการบริษัทและบริษัทย่อย
นายมารุต แสงศาสตรา	เจ้าของอสังหาริมทรัพย์ที่ให้บริษัทเช่า	กรรมการบริษัทและบริษัทย่อย

* บริษัทย่อยได้จดทะเบียนเลิกบริษัทต่อกรมพัฒนาธุรกิจการค้าเมื่อวันที่ 30 กันยายน 2557 และอยู่ในขั้นตอนการชำระบัญชี และจ่ายคืนทุนให้แก่บริษัท บริษัทจึงเปลี่ยนแปลงการจัดประเภทเงินลงทุนในบริษัทย่อยเป็นสินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่นภายใต้สินทรัพย์หมุนเวียน

รายการบัญชีที่สำคัญกับบุคคลและบริษัทที่เกี่ยวข้องกันที่มีสาระสำคัญสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 มีดังนี้

		(หน่วย : บาท)			
		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม			
	นโยบายการกำหนดราคา	2568	2567	2568	2567
<u>ค่าขายวัตถุดิบและวัสดุสิ้นเปลือง</u>					
บริษัท ไทล์ ท็อป อินดัสตรี					
จำกัด (มหาชน)	ราคาทุน	-	-	1,615,696	1,308,081
บริษัท โรแอล ซีรามิค					
อุตสาหกรรม จำกัด (มหาชน)	ราคาทุน	-	-	5,553,445	6,792,420
รวม		-	-	7,169,141	8,100,501

บริษัท ไดนาสตี เซรามิค จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2568

		(หน่วย : บาท)			
		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม			
	นโยบายการกำหนดราคา	2568	2567	2568	2567
<u>รายได้ค่าเช่าสำนักงาน</u>					
บริษัท ไทล์ ท็อป อินดัสตรี					
จำกัด (มหาชน)	ราคาที่ตกลงตามสัญญา	-	-	720,000	720,000
บริษัท โรแวล ซีรามิก					
อุตสาหกรรม จำกัด (มหาชน)	ราคาที่ตกลงตามสัญญา	-	-	720,000	720,000
รวม		-	-	1,440,000	1,440,000
<u>รายได้ค่าบริการงาน</u>					
บริษัท ไทล์ ท็อป อินดัสตรี					
จำกัด (มหาชน)	ราคาที่ตกลงตามสัญญา	-	-	14,520,000	14,520,000
<u>ค่าซื้อสินค้า</u>					
บริษัท ไทล์ ท็อป อินดัสตรี					
จำกัด (มหาชน)	ราคาที่แข่งขันได้ในตลาด และราคาสูงกว่าต้นทุนการผลิต	-	-	1,553,338,593	1,726,878,882
บริษัท โรแวล ซีรามิก					
อุตสาหกรรม จำกัด (มหาชน)	ราคาที่แข่งขันได้ในตลาด และ ราคาสูงกว่าต้นทุนการผลิต	-	-	716,428,660	796,208,089
รวม		-	-	2,269,767,253	2,523,086,971
<u>ค่าซื้อวัตถุดิบและวัสดุสิ้นเปลือง</u>					
บริษัท ไทล์ ท็อป อินดัสตรี					
จำกัด (มหาชน)	ราคาทุน	-	-	1,289,303	2,880,000
บริษัท โรแวล ซีรามิก					
อุตสาหกรรม จำกัด (มหาชน)	ราคาทุน	-	-	2,882,268	2,331,072
รวม		-	-	4,171,571	5,211,072
<u>ค่าจ้างบริหารคลัง</u>					
บริษัท ไทล์ ท็อป อินดัสตรี					
จำกัด (มหาชน)	ราคาที่ตกลงตามสัญญา	-	-	4,356,000	4,356,000

บริษัท ไดนาสตี เซรามิค จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2568

(หน่วย : บาท)

	นโยบายการกำหนดราคา	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม			
		2568	2567	2568	2567
<u>ค่าตอบแทนผู้บริหาร</u>					
ผลประโยชน์ปัจจุบันของพนักงาน		55,678,563	52,173,945	30,586,796	30,075,177
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน		579,660	731,828	281,903	396,314
รวม		56,258,223	52,905,773	30,868,699	30,471,491

สอดคล้องเหลือกับบริษัทที่เกี่ยวข้องกันที่มีสาระสำคัญ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 มีดังนี้

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
<u>ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น - บริษัทย่อย</u>				
บริษัท ไทล์ ท็อป อินดัสตรี จำกัด (มหาชน)	-	-	336,661	347,913
บริษัท โรแอส ซีรามิค อุตสาหกรรม จำกัด (มหาชน)	-	-	381,763	667,019
รวม	-	-	718,424	1,014,932
<u>เจ้าหนี้การค้า - บริษัทย่อย</u>				
บริษัท ไทล์ ท็อป อินดัสตรี จำกัด (มหาชน)	-	-	1,385,388,421	1,388,106,693
บริษัท โรแอส ซีรามิค อุตสาหกรรม จำกัด (มหาชน)	-	-	523,072,648	520,192,370
รวม	-	-	1,908,461,069	1,908,299,063
<u>เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น - บริษัทย่อย</u>				
บริษัท ไทล์ ท็อป อินดัสตรี จำกัด (มหาชน)	-	-	85,600	166,717
บริษัท โรแอส ซีรามิค อุตสาหกรรม จำกัด (มหาชน)	-	-	271,947	132,771
รวม	-	-	357,547	299,488

บริษัท ไดนาสตี เซรามิค จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2568

(หน่วย : บาท)

หนี้สินตามสัญญาเช่า

นายมนตรีรัก แสงสาตรา และ

นายมารุต แสงสาตรา

งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
2568	2567	2568	2567
69,439,700	57,227,800	69,439,700	57,227,800

หนี้สินภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน

ผู้บริหารสำคัญ

ผลประโยชน์หลังออกจากงาน

5,522,093	5,324,606	3,520,354	3,487,131
-----------	-----------	-----------	-----------

8. ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น - สุทธิ

ประกอบด้วย

(หน่วย : บาท)

ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น

ลูกหนี้การค้า

หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

ลูกหนี้การค้า - สุทธิ

ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น

หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น - สุทธิ

ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น - สุทธิ

งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
2568	2567	2568	2567
98,270,327	134,048,049	98,270,327	134,048,049
-	-	-	-
98,270,327	134,048,049	98,270,327	134,048,049
26,192,658	31,373,963	20,890,074	24,521,312
-	-	-	-
26,192,658	31,373,963	20,890,074	24,521,312
124,462,985	165,422,012	119,160,401	158,569,361

บริษัท ไคนาสตี้ เซรามิค จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2568

ยอดคงเหลือของลูกหนี้การค้า ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 จำแนกตามอายุหนี้ได้ดังนี้

	(หน่วย : บาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
ลูกหนี้การค้า				
ค้างชำระไม่เกิน 90 วัน	98,060,204	132,913,688	98,060,204	132,913,688
ค้างชำระมากกว่า 90 วัน ถึง 120 วัน	3	6,718	3	6,718
ค้างชำระมากกว่า 120 วัน ถึง 180 วัน	200,000	-	200,000	-
ค้างชำระมากกว่า 180 วัน ถึง 365 วัน	10,120	1,127,643	10,120	1,127,643
ค้างชำระมากกว่า 365 วัน	-	-	-	-
รวม	98,270,327	134,048,049	98,270,327	134,048,049
หัก ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	-	-	-	-
สุทธิ	98,270,327	134,048,049	98,270,327	134,048,049

บริษัทให้สินเชื่อทางการค้าแก่ลูกค้าปกติทั่วไปประมาณ 7 - 75 วัน

บริษัทย่อยให้สินเชื่อทางการค้าแก่ลูกค้าปกติทั่วไปประมาณ 7 - 60 วัน

ในระหว่างปี รายการเคลื่อนไหวของค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น มีดังต่อไปนี้

	(หน่วย : บาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
ยอดยกมาต้นปี	-	(189,446)	-	-
เพิ่มขึ้น	(718,270)	(118,768)	(718,270)	(118,768)
ลดลง	718,270	308,214	718,270	118,768
ยอดคงเหลือสิ้นปี	-	-	-	-

บริษัท ไدنาสตี้ เซรามิค จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2568

9. สินค้าคงเหลือ – สุทธิ

	(หน่วย : บาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
สินค้าสำเร็จรูป	2,784,826,364	2,579,767,294	2,849,410,752	2,641,606,918
งานระหว่างทำ	31,095,841	34,734,938	14,346,928	15,315,268
วัตถุดิบ	79,653,390	77,477,452	21,773,341	20,101,690
วัสดุสิ้นเปลือง	94,363,186	100,864,067	35,797,454	37,097,623
สินค้าระหว่างทาง	1,131,486	1,161,281	344,897	680,440
รวม	2,991,070,267	2,794,005,032	2,921,673,372	2,714,801,939
หัก ค่าเผื่อการลดมูลค่าของสินค้าคงเหลือ	(10,743,534)	(10,747,354)	-	-
สุทธิ	2,980,326,733	2,783,257,678	2,921,673,372	2,714,801,939

ในระหว่างปี รายการเคลื่อนไหวของค่าเผื่อการลดมูลค่าของสินค้าคงเหลือ มีดังต่อไปนี้

	(หน่วย : บาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
ยอดยกมาต้นปี	10,747,354	10,780,975	-	-
เพิ่มขึ้น	-	-	-	-
ลดลง	(3,820)	(33,621)	-	-
ยอดคงเหลือสิ้นปี	10,743,534	10,747,354	-	-

ในระหว่างปี 2568 บริษัทย่อยได้ออนกลับค่าเผื่อการลดมูลค่าของสินค้าคงเหลือจำนวน 3,820 บาท เนื่องจากสินค้าดังกล่าวมีการพิจารณาโดยผู้บริหารว่าสินค้ายังไม่มีเสื่อมสภาพและบริษัทย่อยได้มีการเบิกไปใช้เพื่อการผลิตแล้ว โดยบันทึกรายการโอนกลับดังกล่าวในงบกำไรขาดทุนและกำไรเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี (2567: 33,621 บาท)

บริษัท ไดนาสตี เซรามิค จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2568

ต้นทุนสินค้าที่บันทึกเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 มีดังต่อไปนี้

	(หน่วย : บาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
ต้นทุนขายสินค้า	3,764,872,437	4,239,794,654	3,819,005,100	4,311,242,174
กลับรายการค่าเผื่อการลดมูลค่าของสินค้าคงเหลือ	(3,820)	(33,621)	-	-
ต้นทุนขาย	3,764,868,617	4,239,761,033	3,819,005,100	4,311,242,174

10. สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น

ตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 7 สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่นในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 มีดังนี้

	(หน่วย : พันบาท)					
	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ					
	สัดส่วนร้อยละ					
	ทุนชำระแล้ว		ของการลงทุน		จำนวนเงิน	
	2568	2567	2568	2567	2568	2567
บริษัท เวลด์ไวค์ เซรามิค จำกัด	1,000	1,000	99.93	99.93	1,064	1,064

บริษัท ไดนาสตี เซรามิค จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2568

11. เงินลงทุนในบริษัทย่อย

11.1 เงินลงทุนในบริษัทย่อยในงบการเงินเฉพาะกิจการซึ่งแสดงยอดคงเหลือตามวิธีราคาทุน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 มีดังนี้

ชื่อบริษัท	(หน่วย : พันบาท)							
	ทุนชำระแล้ว		สัดส่วนร้อยละของการลงทุน		จำนวนเงิน		เงินปันผลรับ	
	2568	2567	2568	2567	2568	2567	2568	2567
บริษัท ไทล์ ท็อป อินดัสตรี จำกัด (มหาชน)	222,000	222,000	96.83	96.83	109,480	109,480	-	-
บริษัท โรแอส ซีรามิคอุตสาหกรรม จำกัด (มหาชน)	616,839	616,839	98.47	98.47	2,435,337	2,435,337	-	-
รวม					2,544,817	2,544,817	-	-

11.2 ข้อมูลเกี่ยวกับบริษัทย่อยที่กลุ่มบริษัทไม่ได้ถือหุ้นทั้งหมดซึ่งมีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมที่มีสาระสำคัญต่อกลุ่มบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 มีดังต่อไปนี้

บริษัท	(หน่วย : ล้านบาท)							
	สัดส่วนที่ถือโดยส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมในบริษัทย่อยสะสม		กำไรหรือขาดทุนที่แบ่งให้กับส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมในบริษัทย่อยในระหว่างปี		เงินปันผลจ่ายให้กับส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมในระหว่างปี	
	2568 (ร้อยละ)	2567 (ร้อยละ)	2568	2567	2568	2567	2568	2567
บริษัท ไทล์ ท็อป อินดัสตรี จำกัด (มหาชน)	3.17	3.17	54.78	54.71	0.06	0.18	-	-
บริษัท โรแอส ซีรามิคอุตสาหกรรม จำกัด (มหาชน)	1.53	1.53	(9.12)	(9.19)	0.08	0.22	-	-

บริษัท ไดนาสตี เซรามิค จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2568

11.3 ข้อมูลทางการเงินโดยสรุปของบริษัทย่อยที่มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมที่มีสาระสำคัญ ซึ่งเป็นข้อมูลก่อนการตัดรายการระหว่างกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 มีดังต่อไปนี้

	(หน่วย: พันบาท)			
	บริษัท ไทล์ ท็อป อินดัสตรี จำกัด (มหาชน)		บริษัท โรแยล ซีรามิคอุตสาหกรรม จำกัด (มหาชน)	
	2568	2567	2568	2567
งบฐานะการเงินแบบย่อ ณ วันที่ 31 ธันวาคม				
สินทรัพย์หมุนเวียน	1,454,899	1,466,242	591,130	588,732
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	526,243	561,679	527,993	527,206
หนี้สินหมุนเวียน	(157,908)	(205,187)	(77,666)	(71,898)
หนี้สินไม่หมุนเวียน	(95,804)	(103,931)	(36,235)	(39,491)
ส่วนของเจ้าของถือโดยบริษัท	(1,672,649)	(1,664,087)	(1,014,344)	(1,013,748)
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	(54,781)	(54,716)	9,122	9,199
งบกำไรขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นแบบย่อ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม				
รายได้รวม	1,558,458	1,732,228	719,215	798,554
ค่าใช้จ่ายรวม	(1,549,832)	(1,728,697)	(718,542)	(794,528)
กำไร	8,626	3,531	673	4,026
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	-	(396)	-	(2,123)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม	8,626	3,135	673	1,903
ส่วนของกำไรที่เป็นของ				
ผู้ถือหุ้นของบริษัทใหญ่	8,562	3,335	595	3,773
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	64	196	78	253
ส่วนของกำไรเบ็ดเสร็จรวมที่เป็นของ				
ผู้ถือหุ้นของบริษัทใหญ่	8,562	2,952	595	1,683
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	64	183	78	220
งบกระแสเงินสดแบบย่อ				
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน	28,780	23,673	68,198	51,369
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมลงทุน	(24,875)	(18,230)	(66,456)	(49,997)
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน	(4,216)	(4,954)	(1,978)	(1,978)
กระแสเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	(311)	489	(236)	(606)

บริษัท ไดนาสตี เซรามิค จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2568

12. อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน – สุทธิ

ในระหว่างปีปัจจุบัน มีการเปลี่ยนแปลงซึ่งมีสาระสำคัญในบัญชีอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนดังนี้

	(หน่วย : บาท)		
	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	อาคารและสิ่งปลูก สร้าง	เครื่องตกแต่ง	รวม
ราคาทุน :			
ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	98,954,995	2,348,000	101,302,995
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 1 มกราคม 2568	98,954,995	2,348,000	101,302,995
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	98,954,995	2,348,000	101,302,995
ค่าเสื่อมราคาสะสม-ราคาทุน :			
ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	(16,528,940)	(2,058,870)	(18,587,810)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(5,185,817)	(289,100)	(5,474,917)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 1 มกราคม 2568	(21,714,757)	(2,347,970)	(24,062,727)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(5,171,648)	-	(5,171,648)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	(26,886,405)	(2,347,970)	(29,234,375)
มูลค่าสุทธิตามบัญชี :			
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	77,240,238	30	77,240,268
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	72,068,590	30	72,068,620
ค่าเสื่อมราคาที่อยู่ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ			
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567	5,185,817	289,100	5,474,917
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568	5,171,648	-	5,171,648

13. ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ - สุทธิ

ในระหว่างปีปัจจุบัน มีการเปลี่ยนแปลงซึ่งมีสาระสำคัญในบัญชีที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ดังนี้

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม						รวม
	ที่ดิน	อาคารและสิ่งปลูก สร้าง	เครื่องจักรและ อุปกรณ์	เครื่องตกแต่งและ เครื่องใช้ สำนักงาน	ยานพาหนะ	อาคารระหว่าง ก่อสร้างและ เครื่องจักร ระหว่างติดตั้ง	
ราคาทุน :							
ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	2,509,981,475	4,293,747,620	5,637,375,935	1,119,954,959	41,240,817	587,858,894	14,190,159,700
ซื้อเพิ่ม	202,202,000	155,404	17,540,159	18,307,677	1,450,467	393,099,009	632,754,716
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	(38,098,783)	(3,903,115)	(19,931,917)	-	-	(61,933,815)
รับโอน(โอนออก)	-	379,792,322	63,977,384	29,042,464	-	(472,812,170)	-
รับโอนจากสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่ถือไว้เพื่อขาย	8,692,526	-	-	-	-	-	8,692,526
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 1 มกราคม 2568	2,720,876,001	4,635,596,563	5,714,990,363	1,147,373,183	42,691,284	508,145,733	14,769,673,127
ซื้อเพิ่ม	276,569,126	646,026	10,396,383	18,277,898	4,787,047	297,526,875	608,200,355
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	(44,925,906)	(15,976,794)	(18,178,897)	(4,603,777)	-	(83,685,374)
รับโอน(โอนออก)	4,604,822	183,395,110	41,315,022	17,674,592	-	(246,989,546)	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	3,002,049,949	4,774,711,793	5,750,724,974	1,165,146,776	42,871,554	558,683,062	15,294,188,108

บริษัท ไคนาสตี้ เซรามิค จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2568

(หน่วย : บาท)

งบการเงินรวม							
ที่ดิน	อาคารและสิ่งปลูก สร้าง	เครื่องจักรและ อุปกรณ์	เครื่องตกแต่งและ เครื่องใช้ สำนักงาน	ยานพาหนะ	อาคารระหว่าง ก่อสร้างและ เครื่องจักร ระหว่างติดตั้ง	รวม	
ค่าเสื่อมราคาสะสม-ราคาทุน :							
ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	- (2,221,570,215)	(4,666,795,288)	(1,025,469,085)	(17,404,405)	-	(7,931,238,993)	
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	- (199,753,606)	(181,713,900)	(34,923,113)	(7,352,248)	-	(423,742,867)	
ค่าเสื่อมสินทรัพย์ที่จำหน่าย/ตัดจำหน่ายในปี	- 37,895,704	3,902,593	19,448,314	-	-	61,246,611	
รับโอน(โอนออก)	- (5,274)	-	5,274	-	-	-	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 1 มกราคม 2568	- (2,383,433,391)	(4,844,606,595)	(1,040,938,610)	(24,756,653)	-	(8,293,735,249)	
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	- (207,790,262)	(167,351,747)	(32,841,046)	(7,528,751)	-	(415,511,806)	
ค่าเสื่อมสินทรัพย์ที่จำหน่าย/ตัดจำหน่ายในปี	- 43,978,483	15,434,213	17,400,312	4,187,773	-	81,000,781	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	- (2,547,245,170)	(4,996,524,129)	(1,056,379,344)	(28,097,631)	-	(8,628,246,274)	
มูลค่าสุทธิตามบัญชี :							
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	2,720,876,001	2,252,163,172	870,383,768	106,434,573	17,934,631	508,145,733	6,475,937,878
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	3,002,049,949	2,227,466,623	754,200,845	108,767,432	14,773,923	558,683,062	6,665,941,834
ค่าเสื่อมราคาที่อยู่ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ							
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567	- 199,753,606	181,713,900	34,923,113	7,352,248	-	423,742,867	
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568	- 207,790,262	167,351,747	32,841,046	7,528,751	-	415,511,806	

บริษัท ไดนาสตี เซรามิค จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2568

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ						
	อาคารและสิ่งปลูก			เครื่องคกแต่งและ	อาคารระหว่าง		
	ที่ดิน	สร้าง	เครื่องจักรและอุปกรณ์	เครื่องใช้สำนักงาน	ยานพาหนะ	ก่อสร้างและเครื่องจักรระหว่างติดตั้ง	รวม
ราคาทุน :							
ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	2,290,764,538	3,402,356,762	2,424,281,686	981,347,808	31,654,596	581,740,591	9,712,145,981
ซื้อเพิ่ม	202,202,000	155,404	9,813,780	15,425,975	1,450,467	334,869,525	563,917,151
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	(37,983,782)	(751,790)	(15,005,917)	-	-	(53,741,489)
รับโอน(โอนออก)	-	376,954,064	8,963,139	28,172,296	-	(414,089,499)	-
รับโอนจากสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่ถือไว้เพื่อขาย	8,692,526	-	-	-	-	-	8,692,526
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 1 มกราคม 2568	2,501,659,064	3,741,482,448	2,442,306,815	1,009,940,162	33,105,063	502,520,617	10,231,014,169
ซื้อเพิ่ม	276,569,126	646,026	1,180,697	16,252,300	1,485,047	219,591,742	515,724,938
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	(44,877,606)	(6,939,950)	(15,830,765)	-	-	(67,648,321)
รับโอน(โอนออก)	4,604,822	181,845,110	18,210,684	17,298,011	-	(221,958,627)	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	2,782,833,012	3,879,095,978	2,454,758,246	1,027,659,708	34,590,110	500,153,732	10,679,090,786

บริษัท ไดนาสตี เซรามิค จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2568

(หน่วย : บาท)

งบการเงินเฉพาะกิจการ							
	ที่ดิน	อาคารและสิ่งปลูก สร้าง	เครื่องจักรและอุปกรณ์	เครื่องใช้ สำนักงาน	ยานพาหนะ	อาคารระหว่าง ก่อสร้างและ เครื่องจักร ระหว่างติดตั้ง	รวม
ค่าเสื่อมราคาสะสม-ราคาทุน :							
ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	-	(1,574,351,146)	(2,058,991,725)	(904,711,903)	(11,300,210)	-	(4,549,354,984)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	(182,720,754)	(71,986,686)	(31,499,144)	(5,839,482)	-	(292,046,066)
ค่าเสื่อมสินทรัพย์ที่จำหน่าย/ตัดจำหน่ายในปี	-	37,780,706	751,782	14,738,506	-	-	53,270,994
รับโอน(โอนออก)	-	(5,274)	-	5,274	-	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 1 มกราคม 2568	-	(1,719,296,468)	(2,130,226,629)	(921,467,267)	(17,139,692)	-	(4,788,130,056)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	(190,726,751)	(66,916,403)	(29,732,618)	(6,021,895)	-	(293,397,667)
ค่าเสื่อมสินทรัพย์ที่จำหน่าย/ตัดจำหน่ายในปี	-	43,930,185	6,504,232	15,052,442	-	-	65,486,859
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	-	(1,866,093,034)	(2,190,638,800)	(936,147,443)	(23,161,587)	-	(5,016,040,864)
มูลค่าสุทธิตามบัญชี :							
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	2,501,659,064	2,022,185,980	312,080,186	88,472,895	15,965,371	502,520,617	5,442,884,113
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	2,782,833,012	2,013,002,944	264,119,446	91,512,265	11,428,523	500,153,732	5,663,049,922
ค่าเสื่อมราคาที่อยู่ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ							
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567	-	182,720,754	71,986,686	31,499,144	5,839,482	-	292,046,066
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568	-	190,726,751	66,916,403	29,732,618	6,021,895	-	293,397,667

บริษัท ไດนาสตี เซรามิค จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2568

ที่ดินซึ่งเป็นที่ตั้งของสำนักงานใหญ่บางส่วนของบริษัทมูลค่า 73 ล้านบาท (ประมาณร้อยละ 2.7 ของพื้นที่ทั้งหมด) ติดภาระจำยอม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 กลุ่มบริษัทได้ใช้เงินกู้ยืมจากธนาคารเพื่อใช้ในการก่อสร้างและติดตั้งเครื่องจักรและอุปกรณ์โรงงาน โดยได้รวมต้นทุนการกู้ยืมเข้าเป็นราคาทุนของสินทรัพย์จำนวนประมาณ 9.15 ล้านบาท และ 15.50 ล้านบาท ตามลำดับ (ส่วนของบริษัท : 9.15 ล้านบาท และ 15.50 ล้านบาท ตามลำดับ) ซึ่งคำนวณจากอัตราดอกเบี้ยตั้งขึ้นเป็นทุนในอัตราร้อยละ 0.13 ถึง 0.21 และร้อยละ 0.19 ถึง 0.26 ตามลำดับ (ส่วนของบริษัท : อัตราร้อยละ 0.13 ถึง 0.21 และร้อยละ 0.19 ถึง 0.26 ตามลำดับ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 กลุ่มบริษัทมีอาคารและอุปกรณ์จำนวนหนึ่งซึ่งตัดค่าเสื่อมราคาหมดแล้วแต่ยังใช้งานอยู่ ราคาทุนก่อนหักค่าเสื่อมราคาสะสมของสินทรัพย์ดังกล่าวมีจำนวนเงินประมาณ 5,596 ล้านบาท และ 5,323 ล้านบาท ตามลำดับ (ส่วนของบริษัท : 2,858 ล้านบาท และ 2,740 ล้านบาท ตามลำดับ)

14. สินทรัพย์ไม่มีตัวตน – สุทธิ

	(หน่วย : บาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
ราคาทุน				
โปรแกรมคอมพิวเตอร์	104,033,049	99,668,630	101,733,573	97,369,155
<u>หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม</u>	<u>(83,459,162)</u>	<u>(74,726,393)</u>	<u>(81,159,688)</u>	<u>(72,426,920)</u>
สุทธิ	20,573,887	24,942,237	20,573,885	24,942,235

15. สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น

	(หน่วย : บาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
สินทรัพย์รอการขาย – สุทธิจากค่าเสื่อมราคาสะสม	3,548,719	3,548,719	2,548,719	2,548,719
<u>หัก ค่าเพื่อการด้อยค่า</u>	<u>(2,292,119)</u>	<u>(2,292,119)</u>	<u>(1,307,119)</u>	<u>(1,307,119)</u>
สินทรัพย์รอการขาย – สุทธิ	1,256,600	1,256,600	1,241,600	1,241,600
เงินมัดจำและเงินประกัน	12,620,996	12,547,584	11,206,365	11,132,953
อื่นๆ	10,000	10,000	10,000	10,000
รวม	13,887,596	13,814,184	12,457,965	12,384,553

กลุ่มบริษัทมีสินทรัพย์รอการขายซึ่งเป็นที่ดินที่ยึดครองมาจากลูกหนี้

บริษัท ไدنาสตี้ เซรามิค จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2568

16. เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน

(หน่วย : บาท)

	อัตราดอกเบี้ยร้อยละต่อปี	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2568	2567	2568	2567
ตัวสัญญาใช้เงิน	ปี 2568 ร้อยละ 1.27 – 2.35				
	ปี 2567 ร้อยละ 2.25 – 2.90	1,915,000,000	1,542,000,000	1,915,000,000	1,542,000,000

กลุ่มบริษัทที่มีตัวสัญญาใช้เงินทั้งหมด 7 ฉบับ ครอบคลุมเมื่อทวงถาม นับจากวันออกตัวสัญญาใช้เงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 กลุ่มบริษัทมีวงเงินกับสถาบันการเงิน ดังนี้

	วงเงิน (ล้านบาท)		อัตราดอกเบี้ย	วันครบ
	2568	2567		กำหนด
<u>วงเงินเบิกเกินบัญชี</u>				
บริษัท	40	40	อัตราดอกเบี้ยลอยตัวในอัตราร้อยละ MOR ต่อปี	ภายใน 1 ปี
บริษัทย่อย	45	45	อัตราดอกเบี้ยลอยตัวในอัตราร้อยละ MOR ต่อปี – MOR – 0.5 ต่อปี	ภายใน 1 ปี
<u>วงเงินกู้ยืมระยะสั้น</u>				
บริษัท	4,300	4,477	อัตราดอกเบี้ยลอยตัวในอัตราร้อยละ MLR – 1.5 หรือ MRR ต่อปี แล้วแต่อย่างใดจะต่ำกว่า อัตราดอกเบี้ยลอยตัวถัวเฉลี่ย ปี 2568 : ร้อยละ 1.27 ต่อปี ปี 2567 : ร้อยละ 2.29 ต่อปี	เมื่อทวงถาม
บริษัทย่อย	-	-	อัตราดอกเบี้ยลอยตัวในอัตราร้อยละ MRR ต่อปี	เมื่อทวงถาม
	100	100	ตามประกาศของธนาคารอ้างอิง	ตามสัญญา

เมื่อวันที่ 6 มิถุนายน 2567 บริษัทย่อยลดวงเงินกู้ยืมระยะสั้นจำนวน 520 ล้านบาท โดยจัดสรรวงเงินที่ลดลงดังกล่าวเป็นวงเงินสินเชื่อต่างประเทศและวงเงินสินเชื่อตัวสัญญาใช้เงินให้แก่บริษัท เมื่อบริษัทได้รับการเพิ่มวงเงินสินเชื่อต่างประเทศและวงเงินสินเชื่อตัวสัญญาใช้เงิน รวมทั้งสิ้นเป็นจำนวน 1,000 ล้านบาท เรียบร้อยแล้ว ให้ยกเลิกวงเงินดังกล่าว

ต่อมาบริษัทได้รับการเพิ่มวงเงินสินเชื่อต่างประเทศและวงเงินสินเชื่อตัวสัญญาใช้เงินจากสถาบันการเงิน จำนวน 760 ล้านบาท รวมกับวงเงินเดิมจำนวน 240 ล้านบาท เป็นวงเงินรวม 1,000 ล้านบาท

บริษัท ไดนาสตี เซรามิค จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2568

	วงเงิน (ล้านบาท)		อัตราดอกเบี้ย	วันครบ
	2568	2567		กำหนด
<u>วงเงินหนี้สินภายใต้สัญญาทรีดีชีทส์</u>				
บริษัท	60	60	อัตราดอกเบี้ยลอยตัวในอัตรา MLR ลบร้อยละ 1.5 ต่อปี	ครบกำหนดตามสัญญา

กลุ่มบริษัทจะต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขต่างๆ ที่กำหนดไว้ในสัญญาเงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน ได้แก่ ไม่ผิดนัดชำระหนี้ ไม่โอนสิทธิ ไม่เปลี่ยนแปลงประเภทของธุรกิจ เว้นแต่จะได้รับความยินยอมจากผู้ให้กู้ก่อน ไม่เปลี่ยนแปลงสัดส่วนการจัดการในบริษัท และการยกเลิกประโยชน์จากการทำประกันภัยทรัพย์สินของบริษัทและบริษัทย่อยให้แก่ผู้ให้กู้ เป็นต้น และวงเงินดังกล่าวไม่มีการค้ำประกัน

17. สัญญาเช่า

กลุ่มบริษัทเข้าทำสัญญาเช่าที่เกี่ยวข้องกับการเช่าที่ดินและการเช่ายานพาหนะ เพื่อใช้ในการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทอายุของสัญญามีระยะเวลาโดยเฉลี่ยประมาณ 2 ถึง 20 ปี

17.1 สินทรัพย์สิทธิการใช้

มูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์สิทธิการใช้ตามสัญญาเช่าที่ดินและยานพาหนะและการเคลื่อนไหวสำหรับปี 2568 แสดงได้ดังนี้

	(หน่วย : บาท)		
	งบการเงินรวม		
	ที่ดิน	ยานพาหนะ	รวม
ราคาทุน :			
ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	689,042,576	322,584,796	1,011,627,372
เพิ่มขึ้นระหว่างปี	87,586,837	1,882,626	89,469,463
เพิ่มขึ้น(ลดลง)จากการเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่า/ตัดจำหน่าย	(122,251,544)	(8,407,852)	(130,659,396)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 1 มกราคม 2568	654,377,869	316,059,570	970,437,439
เพิ่มขึ้นระหว่างปี	100,244,032	21,184,842	121,428,874
เพิ่มขึ้น(ลดลง)จากการเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่า/ตัดจำหน่าย	(69,543,467)	(11,472,038)	(81,015,505)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	685,078,434	325,772,374	1,010,850,808

บริษัท ไดนาสตี เซรามิค จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2568

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		
	ที่ดิน	ยานพาหนะ	รวม
ค่าเสื่อมราคาสะสม :			
ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	(294,050,238)	(61,244,690)	(355,294,928)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(100,462,340)	(51,487,272)	(151,949,612)
เพิ่มขึ้น(ลดลง)จากการเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่า/ตัดจำหน่าย	105,759,868	8,407,852	114,167,720
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 1 มกราคม 2568	(288,752,710)	(104,324,110)	(393,076,820)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(101,664,874)	(49,563,775)	(151,228,649)
เพิ่มขึ้น(ลดลง)จากการเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่า/ตัดจำหน่าย	67,098,858	11,472,038	78,570,896
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	(323,318,726)	(142,415,847)	(465,734,573)
มูลค่าสุทธิตามบัญชี :			
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	365,625,159	211,735,460	577,360,619
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	361,759,708	183,356,527	545,116,235

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	ที่ดิน	ยานพาหนะ	รวม
ราคาทุน :			
ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	689,042,576	295,066,402	984,108,978
เพิ่มขึ้นระหว่างปี	87,586,837	1,882,626	89,469,463
เพิ่มขึ้น(ลดลง)จากการเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่า/ตัดจำหน่าย	(122,251,544)	(8,407,852)	(130,659,396)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 1 มกราคม 2568	654,377,869	288,541,176	942,919,045
เพิ่มขึ้นระหว่างปี	100,244,032	17,552,829	117,796,861
เพิ่มขึ้น(ลดลง)จากการเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่า/ตัดจำหน่าย	(69,543,467)	(5,736,019)	(75,279,486)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	685,078,434	300,357,986	985,436,420

บริษัท ไدنาสตี้ เซรามิค จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2568

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	ที่ดิน	ยานพาหนะ	รวม
ค่าเสื่อมราคาสะสม :			
ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	(294,050,238)	(51,843,704)	(345,893,942)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(100,462,340)	(44,742,480)	(145,204,820)
เพิ่มขึ้น(ลดลง)จากการเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่า/ตัดจำหน่าย	105,759,868	8,407,852	114,167,720
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 1 มกราคม 2568	(288,752,710)	(88,178,332)	(376,931,042)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(101,664,874)	(43,564,664)	(145,229,538)
เพิ่มขึ้น(ลดลง)จากการเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่า/ตัดจำหน่าย	67,098,858	5,736,019	72,834,877
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	(323,318,726)	(126,006,977)	(449,325,703)
มูลค่าสุทธิตามบัญชี :			
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	365,625,159	200,362,844	565,988,003
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	361,759,708	174,351,009	536,110,717

17.2 หนี้สินตามสัญญาเช่า

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 หนี้สินตามสัญญาเช่า แสดงได้ดังนี้

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
หนี้สินตามสัญญาเช่า	560,121,970	589,619,511	551,065,010	578,123,091
หัก: ดอกเบี้ยรอการตัดจำหน่าย	(26,339,747)	(24,606,387)	(26,197,361)	(24,479,234)
รวม	533,782,223	565,013,124	524,867,649	553,643,857
หัก: ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(134,209,940)	(129,236,298)	(128,790,397)	(123,640,023)
หนี้สินตามสัญญาเช่า - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	399,572,283	435,776,826	396,077,252	430,003,834

บริษัท ไดนาสตี เซรามิค จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2568

ค่าใช้จ่ายสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 เกี่ยวกับสัญญาเช่าที่รับรู้ในรายการต่อไปในส่วนของการเช่าหรือขาดทุน

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้	151,228,649	151,949,612	145,229,538	145,204,820
ดอกเบี้ยจ่ายจากหนี้สินตามสัญญาเช่า	7,895,489	7,271,798	7,787,935	7,132,579
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสัญญาเช่าระยะสั้น	7,450,153	7,314,923	6,883,738	6,680,093
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ	792,000	748,000	456,000	412,000
รวม	167,366,291	167,284,333	160,357,211	159,429,492

18. เงินสำรองเพื่อเงินกองทุนสำรองเลี้ยงชีพประเภทไม่จ่ายสมทบ

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม	
	2568	2567
ยอดคงเหลือต้นปี	39,242,822	39,575,729
เพิ่มขึ้นระหว่างปี – ดอกเบี้ย	1,959,845	2,037,698
จ่ายระหว่างปี	(9,388,208)	(2,370,605)
ยอดคงเหลือสิ้นปี	31,814,459	39,242,822

บริษัทย่อยได้จัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพชนิดไม่ต้องจ่ายสมทบโดยพนักงาน สำหรับพนักงานของบริษัทย่อยทุกคนที่เข้าทำงานกับบริษัทก่อนปี 2540 โดยบริษัทย่อยบริหารกองทุนสำรองเลี้ยงชีพดังกล่าวเอง (ไม่ได้เป็นไปตามในพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530) ทั้งนี้บริษัทย่อยจะตั้งค่างจ่ายสะสมเข้ากองทุนในอัตราร้อยละ 5.5 ต่อปีของเงินเดือนพนักงานจนถึงปี 2546 ให้แก่พนักงานแต่ละรายตามจำนวนปีที่ทำงานด้วยอัตราที่กำหนดไว้ พนักงานจะได้รับประโยชน์เมื่อลาออกจากงาน บริษัทย่อยหยุดตั้งค่างจ่ายเข้ากองทุนนี้ หลังจากที่ได้จัดตั้งกองทุนประเภทจ่ายสมทบเริ่มตั้งแต่ปี 2546

บริษัท ไدنาสตี้ เซรามิค จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2568

19. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

กลุ่มบริษัทได้จัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับพนักงานของบริษัททุกคน ตามความในพระราชบัญญัติ กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 ทั้งนี้พนักงานต้องจ่ายเงินสะสมเข้ากองทุนในอัตราร้อยละ 5 ของเงินเดือน และบริษัทและบริษัทย่อยจะจ่ายสมทบเข้ากองทุนให้แก่พนักงานแต่ละรายตามจำนวนปีที่ทำงานด้วยอัตราที่กำหนดไว้ บริษัทและบริษัทย่อยได้แต่งตั้งผู้จัดการกองทุนเพื่อบริหารกองทุนตามข้อกำหนดในพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530

กลุ่มบริษัทจ่ายสมทบเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 เป็นจำนวนเงิน 42.10 ล้านบาท และ 41.68 ล้านบาท ตามลำดับ (เฉพาะส่วนของบริษัท : จำนวน 22.61 ล้านบาท และ 22.19 ล้านบาท ตามลำดับ)

20. ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน

- รายการเคลื่อนไหวสำหรับสำรองหนี้สินผลประโยชน์พนักงาน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 มีดังนี้

	(หน่วย : บาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน ณ วันที่ 1 มกราคม	160,891,866	168,180,072	62,485,542	70,201,529
ต้นทุนบริการปัจจุบัน	9,237,937	9,735,173	4,203,174	4,404,468
ดอกเบี้ยจ่าย	5,271,308	5,443,529	2,069,296	2,151,832
การปรับมูลค่า – ผล (กำไร) ขาดทุนตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	(654,462)	(1,645,568)	(654,462)	(4,794,900)
ผลประโยชน์ที่จ่ายชำระ	(18,206,336)	(20,821,340)	(8,292,221)	(9,477,387)
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม	156,540,313	160,891,866	59,811,329	62,485,542
ไม่ได้จัดตั้งเป็นกองทุนทั้งหมด	156,540,313	160,891,866	59,811,329	62,485,542

บริษัท ไดนาสตี เซรามิค จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2568

- ข้อสมมติหลักที่สำคัญในการประมาณการตามหลักการคณิตศาสตร์ประกันภัย ณ วันที่รายงาน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 มีดังนี้

	(หน่วย : ร้อยละ)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
อัตราคิดลด	3.21 – 3.29	3.21 – 3.29	3.29	3.29
อัตราการเพิ่มขึ้นของเงินเดือน	3.00	3.00	3.00	3.00
อัตราการหมุนเวียนของพนักงาน**	1.91 – 34.38	1.91 – 34.38	5.73 – 34.38	5.73 – 34.38

** ขึ้นอยู่กับระยะเวลาการทำงานของพนักงาน

มูลค่าปัจจุบันของโครงการผลประโยชน์พนักงาน ถูกวัดโดยใช้วิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการ

- ค่าใช้จ่ายในโครงการผลประโยชน์ของพนักงาน
- ผลกำไรหรือขาดทุนที่เกี่ยวข้องกับผลประโยชน์ของกลุ่มมีดังนี้

	(หน่วย : บาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
ต้นทุนการบริการปีปัจจุบัน	9,237,937	9,735,173	4,203,174	4,404,468
ดอกเบี้ยจ่ายสุทธิ	5,271,308	5,443,529	2,069,296	2,151,832
รวมค่าใช้จ่ายที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน	14,509,245	15,178,702	6,272,470	6,556,300

ต้นทุนการให้บริการในปัจจุบันจะรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายผลประโยชน์ของพนักงาน และดอกเบี้ยจ่ายสุทธิจะรวมอยู่ในต้นทุนทางการเงิน

- ผลประโยชน์ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นที่เกี่ยวข้องกับผลประโยชน์ของพนักงาน มีดังนี้

	(หน่วย : บาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
ผล (กำไร) ขาดทุนตามหลักคณิตศาสตร์				
ประกันภัยจากการเปลี่ยนแปลงของ				
- สมมติฐานด้านประชากรศาสตร์	-	3,151,423	-	-
- สมมติฐานทางการเงิน	-	(12,734,752)	-	(7,107,811)
- ปรับปรุงค่าประสบการณ์	(654,462)	7,937,761	(654,462)	2,312,911
รวมรับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	(654,462)	(1,645,568)	(654,462)	(4,794,900)

บริษัท ไدنาสตี้ เซรามิค จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2568

- การวิเคราะห์ความอ่อนไหว

การเปลี่ยนแปลงในแต่ละข้อสมมติฐานที่เกี่ยวข้องในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่อาจเป็นไปได้
ได้อย่างสมเหตุสมผล ณ วันที่รายงาน โดยถือว่าข้อสมมติฐานอื่นๆ คงที่ จะมีผลกระทบต่อภาระผูกพันผลประโยชน์
ที่กำหนดไว้เป็นจำนวนเงินดังต่อไปนี้

การเปลี่ยนแปลงของสมมติฐานที่สำคัญสำหรับสถิติประกันภัย

(หน่วย : บาท)

งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
2568		2568	
เพิ่มขึ้น	ลดลง	เพิ่มขึ้น	ลดลง
1%	1%	1%	1%
อัตราคิดลด			
การเพิ่มขึ้น (ลดลง) ของภาระผูกพันของ			
ผลประโยชน์ที่กำหนดไว้		(9,029,832)	10,078,933
		(3,635,852)	4,080,493

(หน่วย : บาท)

งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
2568		2568	
เพิ่มขึ้น	ลดลง	เพิ่มขึ้น	ลดลง
1%	1%	1%	1%
อัตราการเพิ่มขึ้นของเงินเดือน			
การเพิ่มขึ้น (ลดลง) ของภาระผูกพันของ			
ผลประโยชน์ที่กำหนดไว้		13,262,738	(11,993,465)
		5,296,521	(4,763,406)

(หน่วย : บาท)

งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
2568		2568	
เพิ่มขึ้น	ลดลง	เพิ่มขึ้น	ลดลง
20%	20%	20%	20%
อัตราการหมุนเวียนพนักงาน			
การเพิ่มขึ้น (ลดลง) ของภาระผูกพันของ			
ผลประโยชน์ที่กำหนดไว้		(10,736,473)	12,510,315
		(6,623,410)	8,054,866

บริษัท ไดนาสตี เซรามิค จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2568

วันที่ 31 ธันวาคม 2568 ผลประโยชน์พนักงานที่คาดว่าจะจ่ายก่อนคิดลด มีดังนี้

	(หน่วย : บาท)	
	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ
ภายใน 1 ปี	17,101,977	6,639,621
ระหว่าง 2 - 5 ปี	59,012,907	21,766,166
ระหว่าง 6 - 10 ปี	55,404,254	18,981,789
รวม	131,519,138	47,387,576

21. สำรองตามกฎหมาย

ตามบทบัญญัติของพระราชบัญญัติบริษัทมหาชน จำกัด พ.ศ. 2535 บริษัทและบริษัทย่อยแห่งหนึ่งต้องจัดสรรทุนสำรองอย่างน้อยร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปี หลังหักขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าทุนสำรองดังกล่าวจะมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน ทุนสำรองตามกฎหมายนี้จะนำไปจ่ายเงินปันผลไม่ได้

22. หุ้นทุนซื้อคืน

เมื่อวันที่ 6 สิงหาคม 2567 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ครั้งที่ 4/2567 มีมติอนุมัติโครงการซื้อหุ้นคืนเพื่อบริหารทางการเงิน (Treasury Stocks) ภายในวงเงินไม่เกิน 500 ล้านบาท และจำนวนหุ้นทุนซื้อคืนไม่เกิน 250 ล้านหุ้น จำนวนหุ้นที่จะซื้อคืนคิดเป็นร้อยละ 2.74 ของหุ้นที่จำหน่ายไปแล้วทั้งหมด มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.10 บาท โดยเป็นการซื้อคืนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและมีกำหนดระยะเวลาซื้อหุ้นคืนตั้งแต่วันที่ 13 สิงหาคม 2567 ถึง วันที่ 12 กุมภาพันธ์ 2568

บริษัทฯ ดำเนินการซื้อหุ้นคืนแล้วเสร็จเมื่อวันที่ 12 กุมภาพันธ์ 2568 โดยมีหุ้นทุนซื้อคืนในบัญชีจำนวนรวม 50.00 ล้านหุ้น ต้นทุนรวม 91.99 ล้านบาท พร้อมกันนี้ บริษัทฯ ได้จัดสรรกำไรสะสมไว้เป็นทุนสำรองหุ้นทุนซื้อคืนจำนวน 91.99 ล้านบาทแล้ว โดยบริษัทฯ สามารถถือหุ้นทุนดังกล่าวไว้ได้ไม่เกิน 3 ปีนับจากวันที่ซื้อคืนแล้วเสร็จ

23. ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี

สินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสามารถวิเคราะห์ได้ดังนี้

	(หน่วย : บาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	50,580,989	52,387,097	11,962,265	12,497,108
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	(36,587,902)	(39,681,114)	(36,569,713)	(39,680,234)
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี - สุทธิ	13,993,087	12,705,983	(24,607,448)	(27,183,126)

บริษัท ไดนาสตี เซรามิค จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2568

การเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินภายในได้รื้อการตัดบัญชี มีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		
	บันทึกเป็นรายได้ (ค่าใช้จ่าย)		
	1 มกราคม	งบกำไร	ส่วนของ
	2568	ขาดทุน	ผู้ถือหุ้น
			31 ธันวาคม
			2568
สินทรัพย์ภายในได้รื้อตัดบัญชี :			
สินค้าคงเหลือจากกำไรในสินค้าคงเหลือ	12,359,949	550,085	-
สัญญาเช่า	210	(210)	-
หนี้สินผลประโยชน์พนักงาน			
จากสำรองหนี้สินผลประโยชน์พนักงาน	32,178,373	(739,418)	(130,893)
จากสำรองหนี้สินกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	7,848,565	(1,485,672)	-
	<u>52,387,097</u>	<u>(1,675,215)</u>	<u>(130,893)</u>
			<u>50,580,989</u>
หนี้สินภายในได้รื้อตัดบัญชี :			
จากผลต่างค่าเสื่อมราคาทางภาษีกับทางบัญชี	(37,211,405)	2,890,305	-
สัญญาเช่า	(2,469,709)	202,907	-
	<u>(39,681,114)</u>	<u>3,093,212</u>	<u>-</u>
			<u>(36,587,902)</u>

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		
	บันทึกเป็นรายได้ (ค่าใช้จ่าย)		
	1 มกราคม	งบกำไร	ส่วนของ
	2567	ขาดทุน	ผู้ถือหุ้น
			31 ธันวาคม
			2567
สินทรัพย์ภายในได้รื้อตัดบัญชี :			
สินค้าคงเหลือจากกำไรในสินค้าคงเหลือ	16,146,413	(3,786,464)	-
สัญญาเช่า	9,080	(8,870)	-
หนี้สินผลประโยชน์พนักงาน			
จากสำรองหนี้สินผลประโยชน์พนักงาน	33,636,014	(1,128,527)	(329,114)
จากสำรองหนี้สินกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	7,915,146	(66,581)	-
	<u>57,706,653</u>	<u>(4,990,442)</u>	<u>(329,114)</u>
			<u>52,387,097</u>

บริษัท ไดนาสตี เซรามิค จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2568

(หน่วย : บาท)

หนี้สินภาษีเงินได้รอตัดบัญชี :

จากผลต่างค่าเสื่อมราคาทางภาษีกับทางบัญชี
สัญญาเช่า

งบการเงินรวม			
บันทึกเป็นรายได้ (ค่าใช้จ่าย)			
1 มกราคม	งบกำไร	ส่วนของ	31 ธันวาคม
2567	ขาดทุน	ผู้ถือหุ้น	2567
(38,991,019)	1,779,614	-	(37,211,405)
(1,584,531)	(885,178)	-	(2,469,709)
(40,575,550)	894,436	-	(39,681,114)

(หน่วย : บาท)

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี :

จากสำรองหนี้สินผลประโยชน์พนักงาน

งบการเงินเฉพาะกิจการ			
บันทึกเป็นรายได้ (ค่าใช้จ่าย)			
1 มกราคม	งบกำไร	ส่วนของ	31 ธันวาคม
2568	ขาดทุน	ผู้ถือหุ้น	2568
12,497,108	(403,950)	(130,893)	11,962,265

หนี้สินภาษีเงินได้รอตัดบัญชี :

จากผลต่างค่าเสื่อมราคาทางภาษีกับทางบัญชี
สัญญาเช่า

(37,211,405)	2,890,306	-	(34,321,099)
(2,468,829)	220,215	-	(2,248,614)
(39,680,234)	3,110,521	-	(36,569,713)

บริษัท ไดนาสตี เซรามิค จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2568

	(หน่วย : บาท)			
	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	บันทึกเป็นรายได้ (ค่าใช้จ่าย)			
	1 มกราคม	งบกำไร	ส่วนของ	31 ธันวาคม
	2567	ขาดทุน	ผู้ถือหุ้น	2567
สินทรัพย์ภายใต้การควบคุม :				
จากสำรองหนี้สินผลประโยชน์พนักงาน	14,040,306	(584,218)	(958,980)	12,497,108
หนี้สินภายใต้การควบคุม :				
จากผลต่างค่าเสื่อมราคาทางภาษีกับทางบัญชี	(38,991,019)	1,779,614	-	(37,211,405)
สัญญาเช่า	(1,584,531)	(884,298)	-	(2,468,829)
	(40,575,550)	895,316	-	(39,680,234)

สินทรัพย์และหนี้สินภายใต้การควบคุมนี้ แสดงรายการสุทธิตามหน่วยภายในงบฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 ดังนี้

	(หน่วย : บาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
สินทรัพย์ภายใต้การควบคุม	38,600,535	39,889,109	-	-
หนี้สินภายใต้การควบคุม	(24,607,448)	(27,183,126)	(24,607,448)	(27,183,126)
ภายใต้การควบคุม - สุทธิ	13,993,087	12,705,983	(24,607,448)	(27,183,126)

24. ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 มีดังนี้

	(หน่วย : บาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบัน	226,904,372	268,615,541	226,772,441	268,517,188
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกี่ยวข้องกับ				
ผลแตกต่างชั่วคราวที่รับรู้เมื่อเริ่มแรกและที่				
กลับรายการ	(1,417,997)	4,096,006	(2,706,571)	(311,098)
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	225,486,375	272,711,547	224,065,870	268,206,090

การกระทบยอดเพื่อหาอัตราภาษีที่แท้จริง

บริษัท ไดนาสตี เซรามิค จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2568

	(หน่วย : บาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
กำไรทางบัญชีก่อนภาษี	1,130,013,901	1,376,725,663	1,121,207,245	1,349,646,634
ภาษีเงินได้คำนวณตามอัตราภาษีที่ใช้ร้อยละ 20	226,002,780	275,345,132	224,241,449	269,929,327
ผลกระทบ :				
รายได้ที่ไม่ต้องเสียภาษีและค่าใช้จ่ายที่หักเพิ่มได้	(1,996,304)	(4,142,926)	(1,558,430)	(2,936,107)
ค่าใช้จ่ายที่ไม่สามารถหักภาษี	1,479,899	1,509,341	1,382,851	1,212,870
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	225,486,375	272,711,547	224,065,870	268,206,090
อัตรากาซีที่แท้จริง (ร้อยละ)	19.95	19.81	19.98	19.87

25. เงินปันผลจ่าย

รายละเอียด	วันที่คณะกรรมการ อนุมัติ	วันที่จ่ายเงินปันผล	ประกาศจ่ายเงินปันผล		เงินปันผลจ่าย
			อัตราหุ้นละ (บาท)	จำนวนเงิน (ล้านบาท)	จำนวนเงิน (ล้านบาท)
การประชุมคณะกรรมการบริษัทมีมติจ่ายเงินปันผล					
ประจำปี 2568 (ส่วนสุดท้าย)*	10 กุมภาพันธ์ 2569	30 เมษายน 2569	0.010	90.80	-
ระหว่างกาล ไตรมาสที่ 3/2568	4 พฤศจิกายน 2568	3 ธันวาคม 2568	0.015	136.10	136.10
ระหว่างกาล ไตรมาสที่ 2/2568	5 สิงหาคม 2568	5 กันยายน 2568	0.025	226.90	226.90
ระหว่างกาล ไตรมาสที่ 1/2568	6 พฤษภาคม 2568	6 มิถุนายน 2568	0.030	272.30	272.30
ประจำปี 2567 (ส่วนสุดท้าย)**	10 กุมภาพันธ์ 2568	30 เมษายน 2568	0.020	181.70	181.70
รวม					817.00
ระหว่างกาล ไตรมาสที่ 3/2567					
ระหว่างกาล ไตรมาสที่ 2/2567	5 พฤศจิกายน 2567	4 ธันวาคม 2567	0.020	182.20	182.20
ระหว่างกาล ไตรมาสที่ 1/2567	6 สิงหาคม 2567	5 กันยายน 2567	0.020	182.50	182.50
ระหว่างกาล ไตรมาสที่ 1/2567	7 พฤษภาคม 2567	6 มิถุนายน 2567	0.020	182.50	182.50
ประจำปี 2566 (ส่วนสุดท้าย)***	13 กุมภาพันธ์ 2567	25 เมษายน 2567	0.012	109.50	109.50
รวม					656.70

* คณะกรรมการบริษัทมีมติให้เสนอขออนุมัติจ่ายเงินปันผลในที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2569

** ผู้ถือหุ้นมีมติอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลดังกล่าวข้างต้นในที่ประชุมสามัญประจำปี 2568 เมื่อวันที่ 31 มีนาคม 2568

*** ผู้ถือหุ้นมีมติอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลดังกล่าวข้างต้นในที่ประชุมสามัญประจำปี 2567 เมื่อวันที่ 26 มีนาคม 2567

บริษัท ไดนาสตี เซรามิค จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2568

26. กำไร(ขาดทุน)ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน

กำไร(ขาดทุน)ต่อหุ้นขั้นพื้นฐานสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 คำนวณจากกำไร(ขาดทุน) สำหรับปีที่เป็นส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทและจำนวนหุ้นสามัญที่ออกจำหน่ายแล้วระหว่างปี โดยวิธีถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักแสดงการคำนวณดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม			
	2568	2567	2568	2567
กำไร(ขาดทุน)สำหรับปี ที่เป็นของผู้ถือหุ้นสามัญของบริษัท (ขั้นพื้นฐาน) (พันบาท)	904,385	1,103,565	897,141	1,081,441
จำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก ที่ออกจำหน่ายแล้วระหว่างปี (ขั้นพื้นฐาน) (พันหุ้น)	9,075,704	9,112,885	9,075,704	9,112,885
กำไร(ขาดทุน)ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาท)	0.100	0.121	0.099	0.119

27. ข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงาน

ข้อมูลส่วนงานดำเนินงานที่น่าเสนอนี้สอดคล้องกับรายงานภายในของบริษัทที่มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานได้รับและสอบทานอย่างสม่ำเสมอเพื่อใช้ในการตัดสินใจในการจัดสรรทรัพยากรให้กับส่วนงานและประเมินผลการดำเนินงานของส่วนงาน ทั้งนี้ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานของบริษัทคือคณะกรรมการบริษัท

กลุ่มบริษัทดำเนินธุรกิจหลักในส่วนงานดำเนินงานที่รายงานเพียงส่วนงานเดียว คือ ธุรกิจผลิตและจำหน่ายกระเบื้องปูพื้นและบุผนัง รวมถึงธุรกิจให้เช่าพื้นที่และให้บริการสาธารณูปโภคที่เกี่ยวข้อง (ซึ่งมียอดรวมของรายได้และ/หรือกำไรและ/หรือสินทรัพย์ น้อยกว่าร้อยละ 10 ของรายได้รวมและ/หรือกำไรและ/หรือสินทรัพย์ของทุกส่วนงาน ซึ่งไม่เข้าเงื่อนไขที่ต้องแยกแสดงตามที่กำหนดในมาตรฐานการรายงานทางการเงิน)

กลุ่มบริษัทประเมินผลการปฏิบัติงานของส่วนงานโดยพิจารณาจากกำไรหรือขาดทุนจากการดำเนินงานซึ่งวัดมูลค่าโดยใช้เกณฑ์เดียวกับที่ใช้ในการวัดกำไรหรือขาดทุนจากการดำเนินงานรวมในงบการเงิน ดังนั้น รายได้ กำไรจากการดำเนินงานและสินทรัพย์ที่แสดงอยู่ในงบการเงิน จึงถือเป็นการรายงานตามส่วนงานดำเนินงานแล้ว

บริษัท ไدنาสตี้ เซรามิค จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2568

ข้อมูลเกี่ยวกับเขตภูมิศาสตร์

ข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงานภูมิศาสตร์ของกลุ่มบริษัทสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 มีดังนี้

(หน่วย : พันบาท)

	งบการเงินรวม					
	ในประเทศ		ต่างประเทศ		รวม	
	2568	2567	2568	2567	2568	2567
รายได้จากการขายให้ลูกค้า						
ภายนอก - สุทธิ	6,081,628	6,790,043	229,072	238,445	6,310,700	7,028,488
ต้นทุนขาย	(3,607,765)	(4,068,328)	(157,104)	(171,433)	(3,764,869)	(4,239,761)
กำไรขั้นต้น	2,473,863	2,721,715	71,968	67,012	2,545,831	2,788,727
รายได้อื่น					60,982	63,493
ดอกเบี้ยจ่าย					(29,607)	(30,076)
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย					(580,645)	(589,792)
กำไรก่อนภาษีเงินได้					1,130,014	1,376,726
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ - สุทธิ					6,665,942	6,475,938
สินทรัพย์อื่น					3,849,110	3,741,467
สินทรัพย์รวม					10,515,052	10,217,405

กำไรขั้นต้นของแต่ละส่วนงานภูมิศาสตร์เกิดขึ้นจากการหักต้นทุนขายรวมจากยอดขายรวม แล้วคำนวณตามสัดส่วนของยอดขายของกลุ่มบริษัท

สินทรัพย์อื่นๆ ส่วนใหญ่จะประกอบด้วยเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ลูกหนี้การค้า สินค้าคงเหลือ และอื่นๆ

การจำแนกรายได้

รายได้ส่วนใหญ่ของกลุ่มบริษัท มีจังหวะเวลาในการรับรู้รายได้ ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง

ลูกค้ารายใหญ่

บริษัทไม่มีลูกค้าภายนอกเป็นลูกค้ารายใหญ่ของบริษัท

บริษัท ไดนาสตี เซรามิค จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2568

28. รายได้อื่น

	(หน่วย : บาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
รายได้ค่าเช่าที่ดิน	-	-	1,440,000	1,440,000
รายได้ค่าบริการงาน	-	-	14,520,000	14,520,000
ดอกเบี้ยรับ	222,162	378,173	169,653	297,540
กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยน	67,826	1,135,724	15,980	309,231
กำไรจากการขายสินทรัพย์	597,385	2,774,777	-	2,523,606
รายได้ค่าเช่า	45,968,482	43,196,553	45,968,482	43,196,553
รายได้อื่นๆ	14,126,337	16,008,010	11,277,962	13,827,269
รวม	60,982,192	63,493,237	73,392,077	76,114,199

29. ค่าใช้จ่ายตามธรรมชาติ

	(หน่วย : บาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
การเปลี่ยนแปลงในสินค้าสำเร็จรูปและงานระหว่างทำ	201,419,974	46,255,103	206,835,494	29,876,725
วัตถุดิบและวัสดุสิ้นเปลืองใช้ไป	1,540,463,357	1,702,640,523	616,741,373	652,604,818
เงินเดือน ค่าแรง และผลประโยชน์ของพนักงาน	965,737,869	971,897,150	563,104,047	557,466,895
ค่าเสื่อมราคาและตัดจำหน่าย	580,644,873	589,791,043	452,531,623	451,349,449
ค่าขนส่งสินค้า	476,880,088	496,462,830	476,880,088	496,462,830
ค่าไฟฟ้าและค่าเชื้อเพลิง	1,356,503,296	1,470,848,005	589,384,149	597,787,610

30. ภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 กลุ่มบริษัทมี

- 30.1 หนังสือค้ำประกันที่ธนาคารออกเพื่อค้ำประกันการใช้ไฟฟ้าเป็นจำนวนเงิน 18.75 ล้านบาท สำหรับบริษัท และ 20.47 ล้านบาท สำหรับบริษัทย่อย
- 30.2 ภาระผูกพันที่ต้องจ่ายตามสัญญาก่อสร้างอาคารสำหรับบริษัท จำนวนเงิน 22.39 ล้านบาท
- 30.3 ภาระผูกพันที่ต้องจ่ายตามสัญญาซื้อเครื่องจักรผลิตอิฐมวลเบาจากต่างประเทศของบริษัทย่อยแห่งหนึ่งจำนวน 2.24 ล้านดอลลาร์สหรัฐ
- 30.4 ภาระผูกพันที่ต้องจ่ายสำหรับการก่อสร้างอาคาร โรงงานและสถานีก๊าซธรรมชาติโครงการอิฐมวลเบาของบริษัทย่อยแห่งหนึ่งจำนวน 14.36 ล้านบาท

บริษัท ไดนาสตี เซรามิค จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2568

30.5 วงเงินเครดิตที่ยังไม่เบิกใช้กับธนาคาร ในงบการเงินรวม และงบเฉพาะของบริษัท จำนวนเงิน 2,817.28 ล้านบาท และ 2,564.50 ล้านบาท ตามลำดับ

31. การบริหารจัดการทุน

วัตถุประสงค์ของบริษัทในการบริหารทางการเงิน คือ การดำรงไว้ซึ่งความสามารถในการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง และการดำรงไว้ซึ่งโครงสร้างของทุนที่เหมาะสม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 งบการเงินรวมแสดงอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเป็น 0.48 : 1 และ 0.45 : 1 ตามลำดับ (งบการเงินเฉพาะกิจการแสดงอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเป็น 0.70 : 1 และ 0.67 : 1 ตามลำดับ)

32. เครื่องมือทางการเงิน

32.1 วัตถุประสงค์และนโยบายการบริหารความเสี่ยงทางการเงิน

เครื่องมือทางการเงินที่สำคัญของกลุ่มบริษัทประกอบด้วยเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น และหนี้สินตามสัญญาเช่า กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงทางการเงินที่เกี่ยวข้องกับเครื่องมือทางการเงินดังกล่าว และมีนโยบายการบริหารความเสี่ยง ดังนี้

ความเสี่ยงด้านเครดิต

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงด้านเครดิตที่เกี่ยวข้องกับลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น เงินฝากกับธนาคารและสถาบันการเงิน และเครื่องมือทางการเงินอื่น ๆ จำนวนเงินสูงสุดที่กลุ่มบริษัทอาจต้องสูญเสียจากการให้สินเชื่อคือมูลค่าตามบัญชีที่แสดงอยู่ในงบฐานะการเงิน

ลูกหนี้การค้า

กลุ่มบริษัทบริหารความเสี่ยงโดยบริษัทมีนโยบายในการให้สินเชื่อที่ระมัดระวังและมีฐานะของลูกค้านั้นหลากหลายและเชื่อว่าจำนวนที่อาจต้องสูญเสียสูงสุดจากการให้สินเชื่อของบริษัทจะต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของลูกหนี้ในงบฐานะทางการเงิน

กลุ่มบริษัทพิจารณาการด้อยค่าทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน อัตราการตั้งสำรองของผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนวณโดยพิจารณาจากอายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระ และสะท้อนผลแตกต่างระหว่างสถานะเศรษฐกิจในอดีตที่ผ่านมา สถานะเศรษฐกิจในปัจจุบันและมุมมองของกลุ่มบริษัทที่มีต่อสถานะเศรษฐกิจตลอดอายุที่คาดการณ์ไว้ของลูกหนี้การค้า

เครื่องมือทางการเงินและเงินฝากธนาคาร

ความเสี่ยงด้านเครดิตของกลุ่มบริษัทที่เกิดจากเครื่องมือทางการเงินและเงินฝากธนาคาร มีจำกัดเนื่องจากคู่สัญญาเป็นธนาคารและสถาบันการเงิน ซึ่งกลุ่มบริษัทพิจารณาว่ามีความเสี่ยงด้านเครดิตต่ำ

บริษัท ไدنาสตี้ เซรามิค จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2568

ความเสี่ยงด้านตลาด

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงด้านตลาด 2 ประเภท ได้แก่ ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนและความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศเนื่องจากกลุ่มบริษัทมีหนี้สินทางการเงินที่เป็นเงินตราต่างประเทศในสกุลเงินดอลลาร์สหรัฐฯ และเงินยูโร อย่างไรก็ตาม กลุ่มบริษัทคาดว่าผลกระทบจากอัตราแลกเปลี่ยนไม่มีสาระสำคัญ

กลุ่มบริษัทมีหนี้สินที่เป็นเงินตราต่างประเทศ ดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
สินทรัพย์ - ดอลลาร์สหรัฐฯ	-	37,708	-	37,708
หนี้สิน - ยูโร	76,646	118,849	38,317	41,603

ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยที่สำคัญอันเนื่องมาจากเงินฝากธนาคาร เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน และหนี้สินตามสัญญาเช่า สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินส่วนใหญ่มีอัตราดอกเบี้ยที่ปรับขึ้นลงตามอัตราตลาดหรืออัตราดอกเบี้ยคงที่ซึ่งใกล้เคียงกับอัตราตลาดในปัจจุบัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่สำคัญสามารถจัดตามประเภทอัตราดอกเบี้ย และสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่มีอัตราดอกเบี้ยคงที่สามารถแยกตามวันที่ครบกำหนดหรือวันที่มีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่ (หากวันที่มีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่ถึงก่อน) ได้ดังนี้

(หน่วย : ล้านบาท)

	งบการเงินรวม					
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568					
	อัตราดอกเบี้ยคงที่			อัตราดอกเบี้ยปรับขึ้นลง		อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง (ร้อยละต่อปี)
	ภายใน 1 ปี	มากกว่า 1 ถึง 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	ตามราคาตลาด	ไม่มีอัตราดอกเบี้ย	
สินทรัพย์ทางการเงิน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	-	28.40	24.30	52.70
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	-	-	124.46	124.46
สินทรัพย์ทางการเงินอื่น	-	-	-	-	1.06	1.06
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	-	-	-	-	0.31	0.31
	-	-	-	28.40	150.13	178.53

บริษัท ไดนาสตี เซรามิค จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2568

(หน่วย : ล้านบาท)

หนี้สินทางการเงิน

เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบัน

	อัตราดอกเบี้ยคงที่			อัตราดอกเบี้ย ปรับขึ้นลง		รวม	อัตราดอกเบี้ย ที่แท้จริง (ร้อยละต่อปี)
	ภายใน 1 ปี	มากกว่า 1 ถึง 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	ตามราคา ตลาด	ไม่มีอัตรา ดอกเบี้ย		
การเงิน	-	-	-	1,915.00	-	1,915.00	1.27 – 2.35
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียน อื่น	-	-	-	-	620.35	620.35	-
หนี้สินตามสัญญาเช่า	134.21	289.92	109.65	-	-	533.78	0.88-2.20
	134.21	289.92	109.65	1,915.00	620.35	3,069.13	

(หน่วย : ล้านบาท)

สินทรัพย์ทางการเงิน

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

	อัตราดอกเบี้ยคงที่			อัตราดอกเบี้ย ปรับขึ้นลง		รวม	อัตราดอกเบี้ย ที่แท้จริง (ร้อยละต่อปี)
	ภายใน 1 ปี	มากกว่า 1 ถึง 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	ตามราคา ตลาด	ไม่มีอัตรา ดอกเบี้ย		
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียน อื่น	-	-	-	18.94	23.62	42.56	0.15 – 0.20
สินทรัพย์ทางการเงินอื่น	-	-	-	-	119.88	119.88	-
	-	-	-	-	1.06	1.06	-
	-	-	-	18.94	144.56	163.50	

หนี้สินทางการเงิน

เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบัน

	อัตราดอกเบี้ยคงที่			อัตราดอกเบี้ย ปรับขึ้นลง		รวม	อัตราดอกเบี้ย ที่แท้จริง (ร้อยละต่อปี)
	ภายใน 1 ปี	มากกว่า 1 ถึง 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	ตามราคา ตลาด	ไม่มีอัตรา ดอกเบี้ย		
การเงิน	-	-	-	1,915.00	-	1,915.00	1.27 – 2.35
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียน อื่น	-	-	-	-	2,299.96	2,299.96	-
หนี้สินตามสัญญาเช่า	128.79	286.43	109.65	-	-	524.87	0.88 – 2.20
	128.79	286.43	109.65	1,915.00	2,299.96	4,739.83	

บริษัท ไدنาสตี้ เซรามิค จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2568

(หน่วย : ล้านบาท)

งบการเงินรวม							
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567							
	อัตราดอกเบี้ยคงที่			อัตราดอกเบี้ยปรับขึ้นลง		รวม	อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง (ร้อยละต่อปี)
	ภายใน 1 ปี	มากกว่า 1 ถึง 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	ตามราคาตลาด	ไม่มีอัตราดอกเบี้ย		
สินทรัพย์ทางการเงิน							
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	-	22.55	35.61	58.16	0.15 – 0.40
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	-	-	165.42	165.42	-
สินทรัพย์ทางการเงินอื่น	-	-	-	-	1.06	1.06	-
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	-	-	-	-	0.31	0.31	-
	-	-	-	22.55	202.40	224.95	
หนี้สินทางการเงิน							
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	-	-	-	1,542.00	-	1,542.00	2.25 – 2.90
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	-	-	688.57	688.57	-
หนี้สินตามสัญญาเช่า	129.24	329.21	106.57	-	-	565.02	0.88 – 2.20
	129.24	329.21	106.57	1,542.00	688.57	2,795.59	

(หน่วย : ล้านบาท)

งบการเงินเฉพาะกิจการ							
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567							
	อัตราดอกเบี้ยคงที่			อัตราดอกเบี้ยปรับขึ้นลง		รวม	อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง (ร้อยละต่อปี)
	ภายใน 1 ปี	มากกว่า 1 ถึง 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	ตามราคาตลาด	ไม่มีอัตราดอกเบี้ย		
สินทรัพย์ทางการเงิน							
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	-	13.27	34.22	47.49	0.15 – 0.40
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	-	-	159.58	159.58	-
สินทรัพย์ทางการเงินอื่น	-	-	-	-	1.06	1.06	-
	-	-	-	13.27	194.86	208.13	

บริษัท ไดนาสตี เซรามิค จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2568

(หน่วย : ล้านบาท)

งบการเงินเฉพาะกิจการ							
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567							
	อัตราดอกเบี้ยคงที่			อัตราดอกเบี้ยปรับขึ้นลง		รวม	อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง (ร้อยละต่อปี)
	ภายใน 1 ปี	มากกว่า 1 ถึง 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	ตามราคาตลาด	ไม่มีอัตราดอกเบี้ย		
หนี้สินทางการเงิน							
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	-	-	-	1,542.00	-	1,542.00	2.25 – 2.90
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	-	-	2,326.93	2,326.93	-
หนี้สินตามสัญญาเช่า	123.64	323.54	106.47	-	-	553.65	0.88 – 2.20
	123.64	323.54	106.47	1,542.00	2,326.93	4,422.58	

ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

กลุ่มบริษัทกำกับดูแลความเสี่ยงด้านสภาพคล่องและรักษาระดับของเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดที่ผู้บริหารพิจารณาว่าเพียงพอ เพื่อใช้ในการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท รวมถึงการชำระหนี้สินที่ครบกำหนดชำระ เพื่อลดความเสี่ยงจากการขาดสภาพคล่องในอนาคต

รายละเอียดการครบกำหนดชำระของหนี้สินทางการเงินที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์ของกลุ่มบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 ซึ่งพิจารณาจากกระแสเงินสดตามสัญญาที่ยังไม่คิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบัน สามารถแสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

งบการเงินรวม				
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568				
	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	รวม
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	1,915,000	-	-	1,915,000
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	620,346	-	-	620,346
หนี้สินตามสัญญาเช่า	141,094	303,407	115,621	560,122
รวม	2,676,440	303,407	115,621	3,095,468

บริษัท ไدنาสตี้ เซรามิค จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2568

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568			
	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	รวม
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	1,915,000	-	-	1,915,000
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	2,299,961	-	-	2,299,961
หนี้สินตามสัญญาเช่า	135,587	299,857	115,621	551,065
รวม	4,350,548	299,857	115,621	4,766,026

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม			
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567			
	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	รวม
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	1,542,000	-	-	1,542,000
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	688,570	-	-	688,570
หนี้สินตามสัญญาเช่า	135,901	342,506	111,213	589,620
รวม	2,366,471	342,506	111,213	2,820,190

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567			
	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	รวม
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	1,542,000	-	-	1,542,000
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	2,326,926	-	-	2,326,926
หนี้สินตามสัญญาเช่า	130,229	336,782	111,112	578,123
รวม	3,999,155	336,782	111,112	4,447,049

32.2 มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

เนื่องจากเครื่องมือทางการเงินส่วนใหญ่ของกลุ่มบริษัทจัดอยู่ในประเภทระยะสั้น หรือมีอัตราดอกเบี้ยใกล้เคียงกับอัตราดอกเบี้ยในตลาด กลุ่มบริษัทจึงประมาณมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินใกล้เคียงกับมูลค่าตามบัญชีที่แสดงในงบฐานะการเงิน

33. การอนุมัติงบการเงิน

งบการเงินนี้ได้รับอนุมัติจากกรรมการผู้มีอำนาจของบริษัทเมื่อวันที่ 10 กุมภาพันธ์ 2569

เอกสารแนบ

เอกสารแนบ

เอกสารแนบ 1 : รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี เลขานุการบริษัทและตัวแทนติดต่อประสานงาน กรณีเป็นบริษัทต่างประเทศ

ลิงก์ URL ของเอกสารแนบ : <https://eonemedia.setlink.set.or.th/report/0278/2025/1772066951185.pdf>



เอกสารแนบ 2 : รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย

ลิงก์ URL ของเอกสารแนบ : <https://eonemedia.setlink.set.or.th/report/0278/2025/1772066951189.pdf>



เอกสารแนบ 3 : รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน และหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท (compliance)

ลิงก์ URL ของเอกสารแนบ : <https://eonemedia.setlink.set.or.th/report/0278/2025/1772066951194.pdf>



เอกสารแนบ 4 : ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน

ลิงก์ URL ของเอกสารแนบ : <https://eonemedia.setlink.set.or.th/report/0278/2025/1772066951203.pdf>



เอกสารแนบ 5 : นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ ฉบับเต็ม และจรรยาบรรณธุรกิจ ฉบับเต็มที่บริษัทได้จัดทำ

ลิงก์ URL ของเอกสารแนบ : <https://eonemedia.setlink.set.or.th/report/0278/2025/1772066951239.pdf>



เอกสารแนบ 6 : รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

ลิงก์ URL ของเอกสารแนบ : <https://eonemedia.setlink.set.or.th/report/0278/2025/1772066951215.pdf>

