



บริษัท บางกอกแลนด์
จำกัด (มหาชน)
รายงานประจำปี
2568

แบบ 56-1 One Report
31 มีนาคม 2568

สารบัญ

สารจากประธานกรรมการ	2	
จุดเด่น	4	
ส่วนที่ 1	5	
การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน		
1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท	5	
2. การบริหารจัดการความเสี่ยง	24	
3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน	27	
4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ	46	
5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น	52	
<hr/>		
ส่วนที่ 2	54	
การกำกับดูแลกิจการ		
6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ	54	
7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการและข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่น ๆ	60	
8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ	71	
9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน	77	
<hr/>		
ส่วนที่ 3	79	
รายงานและงบการเงิน		
10. รายงานและงบการเงิน	80	
<hr/>		
ส่วนที่ 4	143	
เอกสารแนบ		
เอกสารแนบ 1	รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแล การทำบัญชี และเลขานุการบริษัท	143
เอกสารแนบ 2	รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม	149
เอกสารแนบ 3	รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายในและหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท	150
เอกสารแนบ 4	ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ	151
เอกสารแนบ 5	นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการและจรรยาบรรณธุรกิจ	156
เอกสารแนบ 6	รายงานของคณะกรรมการชุดย่อย	181
<hr/>		
GRI Context Index	185	



สารจากประธานกรรมการ

ภาพรวม

ปีที่ผ่านมานับเป็นปีที่เต็มไปด้วยความท้าทายอีกปีหนึ่งสำหรับบริษัทเนื่องจากเศรษฐกิจโลกเผชิญกับความปั่นป่วนอย่างรุนแรง ส่งผลกระทบต่อทั้งตลาดต่างประเทศและภายในประเทศ

นโยบายภาษีศุลกากรของสหรัฐอเมริกาจะส่งผลกระทบต่อเศรษฐกิจไทยท่ามกลางสถานการณ์สงครามที่ยังคงยืดเยื้อปัจจัยดังกล่าวนี้ทำให้เศรษฐกิจเกิดความผันผวนสูง และความตึงเครียดทางการค้าทวีความรุนแรงขึ้นเศรษฐกิจภายในประเทศกำลังทรุดตัวลงจากหนี้ครัวเรือนในประเทศและเงินเฟ้อที่เพิ่มสูงขึ้น นอกจากนี้ภาคการท่องเที่ยวที่ถดถอยลงประกอบกับการเกิดแผ่นดินไหวในประเทศไทยซึ่งเป็นเหตุการณ์ที่ไม่สามารถคาดเดาได้นั้นยังส่งผลกระทบต่อความเชื่อมั่นของนักลงทุนอีกด้วย

ท่ามกลางความยากลำบากและความไม่แน่นอนที่เกิดขึ้น บริษัทยังสามารถดำเนินการเปิดให้บริการรถไฟฟ้าสายสีชมพูส่วนต่อขยายได้สำเร็จ ซึ่งประกอบด้วย 2 สถานีได้แก่สถานีอิมแพ็คเมืองทองธานี (MT01) และสถานีทะเลสาบเมืองทองธานี (MT02) ความสำเร็จครั้งนี้ไม่เพียงแต่จะช่วยเพิ่มมูลค่าทรัพย์สินของบริษัทที่ได้ลงทุนในพื้นที่เมืองทองธานีอย่างต่อเนื่องเท่านั้น หากยังมีส่วนสำคัญในการบรรเทาปัญหาการจราจรติดขัด โดยเฉพาะในช่วงที่มีการจัดงานขนาดใหญ่ ณ ศูนย์แสดงสินค้าและการประชุม อิมแพ็ค เมืองทองธานี

ต่อไปจะเป็นการสรุปภาพรวมการดำเนินงานโดยย่อของบริษัทในรอบปีงบประมาณที่ผ่านมา :

ศูนย์แสดงสินค้าและการประชุม อิมแพ็ค เมืองทองธานี

บริษัท อิมแพ็ค เอ็กซิบิชั่น แมเนจเม้นท์ จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของบริษัท มีรายได้รวม 1,914 ล้านบาท และมีกำไรสุทธิ 399 ล้านบาท สำหรับปีสิ้นสุด 2567/68 นับได้ว่าเป็นผลประกอบการที่ดีขึ้นอย่างมีนัยสำคัญจากปีสิ้นสุด 2566/67 ซึ่งมีรายได้รวม 1,767 ล้านบาท และขาดทุนสุทธิ 46 ล้านบาท โดยรายได้รวมเพิ่มขึ้นร้อยละ 8.3 และกำไรสุทธิเพิ่มขึ้นร้อยละ 966.3

ในขณะที่รหัสเพื่อการลงทุนในอสังหาริมทรัพย์อิมแพ็คโกรท (‘‘IMPACT Growth REIT’’) ซึ่งบริษัทถือหุ้นใน REIT อยู่เป็นจำนวนร้อยละ 49.33 ได้รายงานผลประกอบการว่ามีรายได้รวมเพิ่มขึ้นร้อยละ 22.5 และกำไรสุทธิเพิ่มขึ้นร้อยละ 28.8 ในปีสิ้นสุด 2567/2568 เปรียบเทียบกับปีสิ้นสุด 2566/2567 IMPACT Growth REIT รายงานเงินปันผล 0.67 บาท/หน่วย ในปีสิ้นสุด 2567/2568 ซึ่งเพิ่มขึ้นจาก 0.54 บาท/หน่วย ในปีสิ้นสุด 2566/2567

แนวโน้มของอิมแพ็คยังคงมีอนาคตที่สดใส โดยเฉพาะเมื่อโครงการรถไฟฟ้าสายสีชมพูส่วนต่อขยายเข้ามายังเมืองทองธานีเปิดให้บริการ และข้าพเจ้าคาดว่าผลประกอบการจะดียิ่งขึ้นไปอีกในปีต่อไป

ธุรกิจอสังหาริมทรัพย์

ตลาดอสังหาริมทรัพย์ในพื้นที่นครยังคงชะลอตัว โดยมีจำนวนยูนิตที่ยังขายไม่ได้ยังเป็นจำนวนมากเนื่องจากหนี้ครัวเรือนที่เพิ่มสูงขึ้น ในขณะที่ธนาคารก็เพิ่มความเข้มงวดมากขึ้นในการอนุมัติสินเชื่อใหม่ให้แก่ผู้ซื้อที่สนใจ

อย่างไรก็ตาม ข้าพเจ้ามีความยินดีที่จะรายงาน ว่า ห้องชุดในโครงการ ‘‘โมริ คอนโดมิเนียม’’ เมืองทองธานี สามารถขายไปแล้วกว่าร้อยละ 80 และโอนกรรมสิทธิ์ให้แก่ลูกค้าไปแล้วถึงร้อยละ 82 ของจำนวนยูนิตที่ขายได้ ซึ่งสะท้อนให้เห็นถึงความน่าสนใจของโครงการได้อย่างชัดเจน ทั้งในด้านราคาที่สามารถแข่งขันได้การออกแบบที่ทันสมัยพร้อมเฟอร์นิเจอร์ครบครันรวมทั้งการเปิดให้บริการของสถานีรถไฟฟ้าสายสีชมพูส่วนต่อขยายในเมืองทองธานี พร้อมทางเดินลอยฟ้าแบบมีหลังคาคลุมซึ่งช่วยเพิ่มความสะดวกให้กับโครงการอีกด้วย

ธุรกิจพื้นที่สำนักงานให้เช่า

บริษัท ทรีบีบีที บรอดแบนด์ จำกัด (มหาชน) (‘‘3BB’’) ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของ บริษัท แอดวานซ์ อินโฟร์ เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) (‘‘AIS’’) ได้ลงนามในสัญญาเช่าพื้นที่โครงการ Cosmo Office Park รวมทั้งสิ้น 11,117 ตารางเมตร โดยสัญญามีระยะเวลา 9 ปี พร้อมข้อตกลงต่ออายุสัญญาเป็นระยะทุกๆ 3 ปี ซึ่งสามารถปรับอัตราค่าเช่าได้เมื่อมีการต่ออายุสัญญา โดย 3BB จะเริ่มเข้าปรับปรุงพื้นที่เช่าในเดือนกรกฎาคม 2568 และคาดว่าจะมีพนักงานประมาณ 1,400 คน ย้ายเข้าปฏิบัติงานในพื้นที่ในเดือนกันยายน 2568 ส่งผลให้อัตราการเข้าใช้พื้นที่ของ Cosmo Office Park อยู่ที่ประมาณร้อยละ 70

สำหรับอาคารสำนักงานเช่าของบริษัท บางกอกแลนด์ มีอัตราการเข้าใช้พื้นที่อยู่ที่ประมาณร้อยละ 77 โดยผู้เช่าหลักคือ บริษัท ทรู อินเทอร์เน็ต ดาต้า เซ็นเตอร์ จำกัด (“TRUE IDC”) ซึ่งได้ลงนามในสัญญาเช่าพื้นที่เป็นระยะเวลา 20 ถึง 30 ปี พร้อมข้อตกลงต่ออายุสัญญาทุก 3 ปี และสามารถปรับอัตราค่าเช่าได้ตามสัญญาเมื่อมีการต่ออายุ

ธุรกิจค้าปลีก

ธุรกิจค้าปลีกของบริษัทยังคงมีผลประกอบการที่ดี โดยศูนย์การค้า BEEHIVE Lifestyle Mall และ Cosmo Bazaar มีแนวโน้มเติบโตเพิ่มขึ้น เนื่องจากประชากรในเมืองทองธานีมีการเติบโตอย่างต่อเนื่อง โดยเฉพาะการเข้ามาในพื้นที่เมืองทองธานีของอาคารที่พักและสำนักงานของภาครัฐ เช่น สำนักงานตรวจคนเข้าเมือง ศูนย์ปราบปรามอาชญากรรมทางเทคโนโลยีสารสนเทศ และการย้ายเข้ามาอยู่อาศัยของลูกบ้านโครงการโมริคอนโดมิเนียมในช่วงไม่นานมานี้ ซึ่งส่งผลให้ความต้องการจับจ่ายใช้สอยในพื้นที่เพิ่มขึ้น รวมทั้งการเพิ่มขึ้นของพนักงานออฟฟิศในส่วนพื้นที่เช่าของ 3BB กว่า 1,400 คน ในช่วงเดือนกันยายน 2568 บริษัทจึงตัดสินใจที่จะขยายพื้นที่ศูนย์อาหารใน Cosmo Bazaar โดยมีกำหนดเปิดในเดือนกรกฎาคม 2568 นี้ ในขณะเดียวกัน ความต้องการพื้นที่เช่าในโครงการ Outlet Square ยังคงมีมากขึ้น บริษัทจึงได้เริ่มดำเนินการก่อสร้าง Outlet เพิ่มเติม ซึ่งคาดว่าจะเปิดให้บริการได้ในช่วงปลายปี 2568 ซึ่งปัจจุบันร้านค้าทั้งหมดถูกจองเต็มแล้ว

ธุรกิจโรงแรม

ทั้งโรงแรม Novotel และ ibis ต่างก็มีผลการประกอบการที่ดีในปีสิ้นสุด 2567/2568 เมื่อเทียบกับปีสิ้นสุด 2566/2567

สำหรับโรงแรมโนโวเทล กรุงเทพ อิมแพค (Novotel Bangkok IMPACT) อัตราเข้าพักเพิ่มขึ้นจากร้อยละ 48 เป็น ร้อยละ 53.4 และกำไรก่อนหักดอกเบี้ย ภาษี ค่าเสื่อมราคา และค่าตัดจำหน่าย (“EBITDA”) เพิ่มขึ้นจาก 59 เป็น 80.5

สำหรับโรงแรมไอบิส กรุงเทพ อิมแพค (ibis Bangkok IMPACT) อัตราเข้าพักเพิ่มขึ้นจาก 45.5% เป็น 48.5% และกำไรก่อนหักดอกเบี้ย ภาษี ค่าเสื่อมราคา และค่าตัดจำหน่าย (“EBITDA”) เพิ่มขึ้นจาก 54.2 เป็น 92.0

การเพิ่มขึ้นของผลประกอบการนั้นส่วนใหญ่เป็นผลมาจากการจัดงานต่างๆ ที่อิมแพคเพิ่มมากขึ้น และทางเชื่อมตรงสู่สถานีรถไฟฟ้าส่วนต่อขยายสายสีชมพู สถานีทะเลสาบเมืองทองธานี (MT02) ข้าพเจ้าคาดว่าโรงแรมทั้งสองแห่งจะเติบโตอย่างต่อเนื่องในอนาคตอันใกล้

อนาคต

การเปิดให้ทดลองใช้บริการรถไฟฟ้าสายสีชมพูส่วนต่อขยาย สถานีอิมแพคเมืองทองธานี(MT01)และสถานีทะเลสาบเมืองทองธานี(MT02) เมื่อวันที่ 20 พฤษภาคม 2568 ทำให้การเดินทางมายังเมืองทองธานีสะดวกยิ่งขึ้นกว่าเดิม ทั้งสำหรับนักท่องเที่ยวที่มาเยือนอิมแพคผู้อยู่อาศัยและคนทำงานในเมืองทองธานี ข้าพเจ้าเชื่อมั่นว่ารถไฟฟ้าสายสีชมพูส่วนต่อขยายนี้จะช่วยยกระดับธุรกิจและการลงทุนทั้งหมดของบริษัทในเมืองทองธานีได้อย่างมีนัยสำคัญ นอกจากนี้บริษัทยังมีที่ดินในเมืองทองธานีอีกจำนวนมากที่เชื่อมต่อกับสถานีเหล่านี้เพื่อการพัฒนาในอนาคต

มหาวิทยาลัยศิลปากร วิทยาเขตเมืองทองธานี เตรียมเปิดอาคารเรียนแห่งใหม่ปลายปีนี้คาดว่าจะมีทั้งนักศึกษาไทยและต่างชาติราว 5,000 คน เข้าศึกษา ทำให้เกิดความต้องการพื้นที่ค้าปลีกและที่อยู่อาศัยเพิ่มมากขึ้น โดยเฉพาะ Cosmo Bazaar และ คอนโดมิเนียมใกล้เคียง นอกจากนี้ยังเปิดโอกาสในการพัฒนาที่ดินของบริษัทรอบมหาวิทยาลัยในอนาคตอีกด้วย

แม้ว่าเศรษฐกิจโลกจะผันผวนแต่ข้าพเจ้าก็ยังเชื่อมั่นว่าบริษัทยังคงอยู่ในสถานะที่ดีโดยมีรายได้อย่างสม่ำเสมอจากการให้เช่าพื้นที่ของศูนย์แสดงสินค้าและการประชุมอิมแพค รวมถึงพื้นที่เชิงพาณิชย์ต่างๆ ในเมืองทองธานีที่มีการเติบโตอย่างต่อเนื่อง และคาดว่าจะเติบโตยิ่งขึ้นไปจากการเปิดให้บริการสถานีรถไฟฟ้าสายสีชมพูส่วนต่อขยาย

อย่างไรก็ตาม ด้วยความไม่แน่นอนของเศรษฐกิจ ทำให้บริษัทยังคงต้องเฝ้าระวังการลงทุนในอนาคตต่อไป

คำขอบคุณ

ท้ายที่สุดนี้ ข้าพเจ้าขอขอบคุณอย่างจริงใจสำหรับการสนับสนุนและความเชื่อมั่นที่ทุกท่านมีให้แก่บริษัทตลอดปีสิ้นสุดวันที่ 31 มีนาคม 2568 นี้ และข้าพเจ้าหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้นำเสนอความคืบหน้าและการพัฒนาต่างๆ ของบริษัทเพิ่มเติมในปีต่อไป



ชัชพงศ์ กาญจนพาสน์
ประธานกรรมการ
7 มิถุนายน 2568

จุดเด่น

บริษัท บางกอกแลนด์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

	2566	2567	2568
จุดเด่นจากงบการเงิน (ล้านบาท)			
รายได้รวมจากการดำเนินธุรกิจปกติ	3,771	3,941	5,202
รายได้อื่น	1,336	1,638	1,656
กำไร (ขาดทุน) สุทธิ			
ส่วนของบริษัทใหญ่	654	958	656
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	482	433	557
สินทรัพย์รวม	64,811	68,251	69,519
หนี้สินรวม	11,386	11,677	12,337
ส่วนของผู้ถือหุ้น	45,206	48,316	48,818
ส่วนของผู้ถือหุ้นและส่วนของผู้ถือหุ้นส่วนน้อย	53,425	56,573	57,182
ส่วนของผู้ถือหุ้นหลังปรับปรุงแล้ว	50,115	53,286	54,412
ข้อมูลต่อหุ้น (บาท)			
กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้น	0.038	0.055	0.038
มูลค่าสินทรัพย์สุทธิต่อหุ้น	2.60	2.78	2.81
มูลค่าสินทรัพย์สุทธิหลังปรับปรุงแล้วต่อหุ้น	2.88	3.07	3.14
เงินปันผลต่อหุ้น *	0.00	0.01	0.01
ราคาตลาด ณ 31 มีนาคม	0.98	0.70	0.42
ข้อมูลเกี่ยวกับหุ้น (หุ้น)			
จำนวนหุ้นที่เรียกชำระแล้ว	17,374,401,054	17,352,625,154	17,352,625,154
จำนวนหุ้นซื้อคืน	21,775,900	0	0
จำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียง หัก หุ้นซื้อคืน	17,352,625,154	17,352,625,154	17,352,625,154

* เป็นรายการที่ต้องได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น

ส่วนที่ 1

การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน

1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

1.1 นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

1.1.1 เป้าหมาย วิสัยทัศน์ และกลยุทธ์การดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

บริษัทมีเป้าหมายเป็นหนึ่งในผู้นำด้านธุรกิจอสังหาริมทรัพย์ชั้นนำในเมืองไทย ด้วยวิวัฒนาการอันล้ำสมัย เริ่มต้นด้วยการเนรมิตเมืองทองธานี ให้กลายเป็นศูนย์รวมแห่งความทันสมัยด้วยบริการแบบครบวงจร พร้อมทั้งสถานที่แสดงสินค้า งานประชุม และโรงแรม ณ อิมแพ็คเมืองทองธานี บริษัทให้ความสำคัญต่อการพัฒนาและการให้บริการ ทำให้บางกอกแลนด์ได้รับความยอมรับสูงสุด

บริษัทมีเป้าหมายระยะยาวที่จะสร้างสรรค์และนำเสนอโครงการคุณภาพสูงด้วยเทคโนโลยีที่ล้ำสมัย กอปรกับการรังสรรค์ดีไซน์อย่างต่อเนื่องเพื่อประโยชน์สูงสุดแก่ทุกๆ ฝ่าย ไม่ว่าจะเป็นผู้ถือหุ้น ลูกค้า หรือบุคลากรของเราทุกคน โดยมุ่งเน้น การสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับโครงการต่างๆ ทั้งโครงการพักอาศัย อาคารพาณิชย์ และพื้นที่ค้าปลีก เพื่อตอบสนองความต้องการที่เหนือความคาดหมายได้อย่างลงตัว และกลายเป็นพันธมิตรทางธุรกิจอย่างถาวร

วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย

วิสัยทัศน์

เป็นหนึ่งในผู้นำด้านธุรกิจอสังหาริมทรัพย์ชั้นนำในเมืองไทย ด้วยวิวัฒนาการอันล้ำสมัย เริ่มต้นด้วยการเนรมิตเมืองทองธานี ให้กลายเป็นศูนย์รวมแห่งความทันสมัยด้วยบริการครบวงจร พร้อมทั้งสถานที่แสดงสินค้าและงานประชุม ณ อิมแพ็ค เมืองทองธานี เราให้ความสำคัญต่อการพัฒนาและการให้บริการทำให้บางกอกแลนด์ได้รับการยอมรับ มุ่งสู่ชุมชนเมืองที่น่าสมัย

พันธกิจ

1. แสดงบทบาทและเป็นส่วนสำคัญในการสนับสนุน ด้านกลยุทธ์และแผนการพัฒนากิจการอสังหาริมทรัพย์ (MICE) ของประเทศไทย
2. พัฒนาศักยภาพการดำเนินงานให้บรรลุเป้าหมาย เพื่อให้กลุ่มลูกค้าได้สัมผัสกับคุณค่าแห่งการบริการ พร้อมรับประสบการณ์ที่ดีเหนือกว่าความคาดหวัง
3. พัฒนาเชิงความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ความเป็นมืออาชีพด้านการบริการ เพื่อช่วยให้การจัดงานของลูกค้าเกิดความโดดเด่นและสร้างความประทับใจให้กับทุกการจัดงาน
4. มุ่งมั่นด้านการลงทุน เพื่อก่อให้เกิดความสม่ำเสมอในการพัฒนาสิ่งอำนวยความสะดวกและเทคโนโลยี ซึ่งจะนำไปสู่ประสิทธิภาพสูงสุด ส่งเสริมความสำเร็จในการจัดงานของลูกค้า
5. ยึดมั่นในวัฒนธรรมองค์กร “พันธมิตรสู่ความสำเร็จ” เพื่อสร้างหลักประกัน และตอบโจทย์ความต้องการให้กับลูกค้าโดยการเตรียมความพร้อมจากทรัพยากร ตลอดจนกลยุทธ์ทางธุรกิจที่มีอยู่ โดยพึงตระหนักเสมอว่า “ความสำเร็จของลูกค้า คือ ความสำเร็จของเรา”
6. การแสดงออกถึงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม โดยรอบพื้นที่ดำเนินการอย่างต่อเนื่อง

เป้าหมาย

สร้างสรรค์และนำเสนอโครงการคุณภาพสูง ด้วยเทคโนโลยีที่ล้ำสมัย ประกอบกับการรังสรรค์ดีไซน์อย่างต่อเนื่องเพื่อประโยชน์สูงสุดแก่ทุกๆ ฝ่าย ไม่ว่าจะเป็นผู้ถือหุ้น ลูกค้า หรือบุคลากรของเราทุกคน โดยมุ่งเน้นการสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับโครงการต่างๆ ทั้งโครงการที่พักอาศัย อาคารพาณิชย์ และพื้นที่ค้าปลีก เพื่อตอบสนองความต้องการที่เหนือความคาดหมายได้อย่างลงตัว และกลายเป็นพันธมิตรทางธุรกิจอย่างถาวร

นโยบายการแบ่งการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

บริษัทมีนโยบายแบ่งการทำงานของบริษัทในกลุ่มอย่างชัดเจน ดังนี้ บริษัทย่อยจำนวน 10 บริษัทและบริษัทร่วมจำนวน 1 บริษัท ประกอบธุรกิจอสังหาริมทรัพย์, ธุรกิจศูนย์แสดงสินค้า ศูนย์การประชุมและโรงแรม, ธุรกิจค้าปลีก, ธุรกิจบริหารอาคารและอื่นๆ

นโยบายการลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

บริษัท มีนโยบายลงทุนในธุรกิจพัฒนาอสังหาริมทรัพย์เพื่อขาย ให้เช่า และธุรกิจที่เกี่ยวข้องและเกื้อหนุนกับธุรกิจหลักของบริษัท ซึ่งส่วนใหญ่จะประกอบธุรกิจในเมืองทองธานีจังหวัดนครปฐม เช่น การให้บริการพื้นที่งานแสดงสินค้า ศูนย์ประชุม อาหารและเครื่องดื่ม และโรงแรม ค้าปลีกภายในโครงการของบริษัท การบริหารโครงการอสังหาริมทรัพย์ การบริการด้านการจัดการสาธารณูปโภค เป็นต้น โดยจะต้องผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการบริษัทเป็นสำคัญ และคณะกรรมการบริษัทจะกำหนดนโยบายที่สำคัญและควบคุมการดำเนินธุรกิจของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

การควบคุมดูแล

ในปัจจุบัน บริษัทถือหุ้นในสัดส่วนที่สูงถึงร้อยละ 97-100 ของบริษัทย่อยส่วนใหญ่ การควบคุมดูแลบริษัทย่อยดังกล่าวจะอยู่ภายใต้คณะกรรมการบริหารของบริษัท ยกเว้น อาร์ เอ็ม ไอ และกองทรัสต์เพื่อการลงทุนในอสังหาริมทรัพย์อิมแพ็คโครท ที่มีอิมแพ็คเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ร้อยละ 49.33 โดยมี อาร์ เอ็ม ไอ เป็นผู้จัดการกองทรัสต์ ทำหน้าที่ดูแลจัดการทรัพย์สินแต่งตั้งโดยทรัสต์ บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน กลสิกรไทย จำกัด ทำหน้าที่เป็นทรัสต์ และอิมแพ็คทำหน้าที่เป็นผู้บริหารอสังหาริมทรัพย์แต่งตั้งโดยทรัสต์

1.1.2 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ

บริษัท บางกอกแลนด์ จำกัด (มหาชน) จัดตั้งขึ้น เมื่อวันที่ 19 เมษายน 2516 โดยมีกลุ่มตระกูลกาญจนพานิชและกลุ่มตระกูลมหาดำรงกุลเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ และยังคงเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่มากจนถึงปัจจุบัน บริษัทมีวัตถุประสงค์หลักในการพัฒนาที่ดินย่านชานเมืองเพื่อการอยู่อาศัย และการพาณิชย์ หลักทรัพย์ของบริษัทเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เมื่อวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2535 ด้วยทุนจดทะเบียนเริ่มแรก 200,000,000 บาท

ในระหว่างปี 2563 จนถึงวันที่ 12 มิถุนายน 2568 ซึ่งเป็นวันกำหนดรายชื่อครั้งล่าสุด บริษัทมีการเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญในส่วนเกี่ยวกับโครงสร้างการถือหุ้น และการลดทุน ดังนี้

ผู้ถือหุ้น	สัดส่วนการถือหุ้น (ร้อยละ)				
	ม.ย. 2564	ม.ย. 2565	ม.ย. 2566	ม.ย. 2567	ม.ย. 2568
1. กลุ่มกาญจนพานิช	27.86	27.92	27.92	27.96	27.96
2. กลุ่มมหาดำรงกุล	3.01	3.01	3.01	3.01	3.01
ยอดรวม 2 กลุ่ม	30.87	30.93	30.93	30.97	30.97
อื่นๆ	69.13	69.07	69.07	69.03	69.03
รวม	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00
ทุนชำระแล้ว (ล้านบาท)	17,374.40	17,374.40	17,374.40	17,352.63	17,352.63

เมษายน 2566

อิมแพ็ค ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของบริษัทได้เข้าซื้อหุ้นสามัญของบริษัท เอ็กซ์โปลิงค์ โกลบอล เน็ทเวอร์ค จำกัด (เอ็กซ์โปลิงค์) จำนวนทั้งสิ้น 152,500 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 50.83 ของหุ้นทั้งหมดของเอ็กซ์โปลิงค์ โดยมีมูลค่าเงินลงทุนรวมทั้งสิ้น 200 ล้านบาท จากผู้ถือหุ้นเดิมของเอ็กซ์โปลิงค์ ซึ่งไม่ใช่บุคคลที่เกี่ยวข้องกับบริษัท ทั้งนี้การชำระราคาหุ้นของเอ็กซ์โปลิงค์ดังกล่าวมีการชำระเป็นเงินสดเป็นจำนวน 30 ล้านบาทและส่วนที่เหลืออีก 170 ล้านบาทชำระด้วยหน่วยทรัสต์เพื่อการลงทุนในอสังหาริมทรัพย์ อิมแพ็ค โกรท จำนวน 10 ล้านหน่วย

กันยายน 2566

บริษัทได้ดำเนินการลดทุนชำระแล้วของบริษัทจาก 17,374,401,054 บาท เป็น 17,352,625,154 บาทโดยวิธีตัดหุ้นจดทะเบียนที่ซื้อคืนและไม่ได้จำหน่ายจำนวน 21,755,900 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท คิดเป็น 21,755,900 บาท

1.1.3 การเสนอขายตราสารทุนหรือตราสารหนี้

- ไม่มี -

1.1.4 ข้อมูลพันธที่บริษัทให้ค้ำมั่นไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูล

- ไม่มี -

1.1.5 ชื่อและที่ตั้งสำนักงาน

ชื่อบริษัท : บริษัท บางกอกแลนด์ จำกัด (มหาชน)
ลักษณะการประกอบธุรกิจ : อสังหาริมทรัพย์
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่ : 47/569-576 หมู่ 3 ชั้น 10 คอนโดมิเนียมอุตสาหกรรมนิวเจนีวา
ถนนป๊อปปูล่า 3 ตำบลบ้านใหม่ อำเภอบางกรวย จังหวัดนนทบุรี 11120
เลขทะเบียนบริษัท : 0107536001222
โทรศัพท์ : 66-2504-4949
โทรสาร : 66-2504-4986
เว็บไซต์ : www.bangkokland.co.th
www.impact.co.th
จำนวนหุ้นที่ออกจำหน่ายแล้ว : หุ้นสามัญ 17,352,625,154 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท

1.2 ลักษณะการประกอบธุรกิจ

1.2.1 โครงสร้างรายได้

ธุรกิจ	ดำเนินการโดย	2566		2567		2568	
		ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
อสังหาริมทรัพย์	บางกอกแลนด์ บางกอกแอร์พอร์ท สินทรัพย์	511	11.3	622	13.1	1,330	22.2
ศูนย์แสดงสินค้า ศูนย์การประชุม และโรงแรม	อิมแพ็ค ทองหล่อ	3,470	76.6	3,493	73.8	4,018	67.0
ค้าปลีก	บางกอกแลนด์ เอเจนซี่	396	8.7	438	9.3	457	7.6
บริหารอาคาร และอื่นๆ	เมืองทอง เซอร์วิสเฮส เมืองทอง บิลดิ้ง อาร์ เอ็ม ไอ บางกอกแลนด์ (เคย์แมน) สปูนเนอร์ บางกอกแลนด์ (Lenotre)	153	3.4	181	3.8	191	3.2
รายได้รวม		4,530	100.0	4,734	100.0	5,996	100.0

1.2.2 ข้อมูลเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์

การดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัทแบ่งเป็น 4 สายธุรกิจตามโครงสร้างรายได้ ได้แก่ ธุรกิจอสังหาริมทรัพย์ ธุรกิจศูนย์แสดงสินค้า ศูนย์การประชุมและโรงแรม ซึ่ง 2 ธุรกิจนี้เป็นธุรกิจหลัก โดย ณ วันที่ 31 มีนาคม 2566 2567 2568 สร้างรายได้ถึงร้อยละ 87.9 86.9 และ 89.2 ตามลำดับ สำหรับธุรกิจรองได้แก่ ธุรกิจค้าปลีก และ ธุรกิจการบริหารอาคารและอื่นๆ ซึ่งบริษัทดำเนินการโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างความสะดวกสบายให้แก่ลูกค้าที่อาศัยอยู่ในโครงการที่บริษัทเป็นผู้พัฒนาเท่านั้น และธุรกิจให้บริการเป็นผู้จัดการกองทรัสต์ทำหน้าที่ดูแลจัดการทรัพย์สินของกองทรัสต์เพียงอย่างเดียว บริษัทไม่ได้มีวัตถุประสงค์ที่จะเน้นสร้างรายได้จากธุรกิจรองนี้

ธุรกิจอสังหาริมทรัพย์

(1) ลักษณะผลิตภัณฑ์หรือบริการ

บริษัท ได้แบ่งประเภทของโครงการพัฒนาอสังหาริมทรัพย์ออกเป็น 2 กลุ่มตามวัตถุประสงค์ของความต้องการใช้พื้นที่ของกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย ดังนี้

ที่อยู่อาศัย ผลิตภัณฑ์ในกลุ่มนี้ประกอบด้วย บ้านจัดสรร ทาวน์เฮาส์ อาคารชุดพักอาศัย โดยจะเน้นการออกแบบการจัดสรรพื้นที่ใช้สอยให้เกิดประโยชน์สูงสุด และอยู่ภายใต้สภาพแวดล้อมที่ดีเหมาะแก่การพักอาศัย

การพาณิชย์ ผลิตภัณฑ์ในกลุ่มนี้ประกอบด้วย อาคารพาณิชย์ อาคารชุดสำนักงาน ร้านค้าและศูนย์การค้า ซึ่งจะเน้นที่ตั้งของโครงการให้อยู่ในทำเลที่เหมาะสมกับการติดต่อธุรกิจทำการค้า และอยู่ในย่านชุมชน

นับตั้งแต่ช่วงวิกฤตเศรษฐกิจในปี 2541 บริษัทประสบปัญหาทางการเงินจนทำให้บริษัทต้องหยุดพักการพัฒนาโครงการบางแห่ง จากโครงการของบริษัท จำนวนทั้งสิ้น 29 โครงการ ต่อมาในปี 2552/2553 บริษัทได้มีการพัฒนาโครงการใหม่เป็นโครงการอาคารพาณิชย์ จำนวน 32 หน่วย มูลค่ารวม 277 ล้านบาท และสามารถปิดการขายได้ในรอบปีเดียวกัน และในปี 2553/2554 บริษัทได้มีการพัฒนาโครงการใหม่อีกหนึ่งโครงการเป็นโครงการอาคารพาณิชย์ จำนวน 33 หน่วย มูลค่ารวม 392 ล้านบาท และสามารถปิดการขายได้ในไตรมาสแรกของรอบปีบัญชีถัดไป ในปี 2554/2555 บริษัทได้มีการพัฒนาโครงการใหม่อีกสองโครงการเป็นโครงการทาวน์เฮาส์ที่อยู่อาศัย จำนวน 29 หน่วย มูลค่ารวม 152 ล้านบาท และสามารถปิดการขายได้ในไตรมาสสามของรอบปีบัญชีถัดไป และโครงการอาคารชุดพักอาศัย จำนวน 149 หน่วย มูลค่ารวม 337 ล้านบาท จากความสำเร็จในโครงการนี้ บริษัทได้เปิดตัวเฟส 2 เพิ่มอีก 298 หน่วย รวมเป็น 447 หน่วย เป็นมูลค่ารวม 1,089 ล้านบาท โดยในปี 2567/2568 มียอดจองแล้วมูลค่ารวม 890 ล้านบาท ในปี 2558/2559 บริษัทได้มีการพัฒนาโครงการใหม่อีกหนึ่งโครงการเป็นโครงการทาวน์เฮาส์ที่อยู่อาศัย จำนวน 55 หน่วย มูลค่ารวม 331 ล้านบาท และสามารถปิดการขายได้ในไตรมาสสองของรอบปี 2566/2567 ในปี 2565/2566 บริษัทได้มีการพัฒนาโครงการใหม่อีกหนึ่งโครงการเป็นโครงการอาคารชุดพักอาศัย จำนวน 1,083 หน่วย มูลค่ารวม 1,460 ล้านบาท และในปี 2567/2568 มียอดจองแล้วมูลค่ารวม 1,019 ล้านบาท รวมเป็นจำนวนทั้งสิ้น 35 ประกอบด้วย

- โครงการที่ได้หยุดดำเนินการเนื่องจากผลของวิกฤตเศรษฐกิจจำนวน 16 โครงการ (ในจำนวนนี้มี 2 โครงการที่บริษัทมิได้เปิดตัวโครงการต่อประชาชนเลย)
- โครงการที่ขายและโอนกรรมสิทธิ์แล้วเสร็จจำนวน 16 โครงการ ซึ่งเป็นโครงการอาคารพาณิชย์ 3 โครงการ อาคารชุดอุตสาหกรรม 1 โครงการ อาคารชุดสำนักงาน 1 โครงการ ทาวน์เฮาส์ 4 โครงการ ที่ดินจัดสรรและบ้านเดี่ยว 3 โครงการ และ อาคารชุดพักอาศัย 4 โครงการ

- โครงการที่อยู่ระหว่างการขายและส่งมอบกรรมสิทธิ์ จำนวน 3 โครงการ
สำหรับโครงการที่อยู่ระหว่างการขายและส่งมอบกรรมสิทธิ์นั้น เป็นโครงการที่ยังคงดำเนินการขายต่อเนื่องเรื่อยมาจนถึงปัจจุบันจำนวน 3 โครงการซึ่งส่วนใหญ่ตั้งอยู่ในพื้นที่เขตรอบนอกกรุงเทพมหานคร ได้แก่ พื้นที่แถบจังหวัดนนทบุรี (เมืองทองธานี) และ ถนนบางนาตราด แบ่งเป็น
- โครงการในกลุ่มที่อยู่อาศัยจำนวน 3 โครงการ (ประกอบด้วย โครงการอาคารชุดพักอาศัย 3 โครงการ)

ตารางแสดงสถานะของโครงการที่ยังดำเนินการขายต่อเนื่อง

ประเภทโครงการ	ระหว่างการขายและส่งมอบกรรมสิทธิ์
ที่อยู่อาศัย	
- อาคารชุดพักอาศัย	3
รวมโครงการที่อยู่อาศัย	3
รวมโครงการที่ยังดำเนินการขายต่อเนื่อง	3

รายชื่อโครงการที่อยู่ระหว่างการขายและส่งมอบกรรมสิทธิ์

หน่วย : ล้านบาท

ชื่อโครงการ	ประเภทโครงการ	เจ้าของกรรมสิทธิ์	ปีที่เริ่มพัฒนา	ขนาดพื้นที่ (ไร่)	มูลค่าขายของโครงการที่ขายได้แล้ว	% การขาย	% การโอน	% งานก่อสร้าง (โดยวิศวกรที่ปรึกษาอิสระ)
<u>ที่อยู่อาศัย</u>								
1. โมริคอนโดมิเนียม (เมืองทองบางนา)	อาคารชุดพักอาศัย	บางกอกแลนด์	ม.ค. 35	19.0	163	1.2%	0.6%	100.0%
2. ดับเบิลเลคคอนโดมิเนียม (เมืองทองธานี)	อาคารชุดพักอาศัย	บางกอกแลนด์	มี.ค. 55 ต.ค. 56	7.7	1,089	81.7%	81.4%	100.0%
3. โมริคอนโดมิเนียม (เมืองทองธานี)	อาคารชุดพักอาศัย	บางกอกแอร์พอร์ท	ก.ค. 65	6.7	1,460	69.8%	52.5%	100.0%
รวม				33.4	2,712	70.5%	61.0%	

(2) การตลาดและการแข่งขัน

จุดเด่นด้านการตลาดที่ใช้ในการแข่งขัน

บริษัทยังคงมีข้อได้เปรียบเนื่องจากบริษัทได้นำหลักการพัฒนาในลักษณะการวางผังเมืองมาใช้ โครงการของบริษัท ประกอบด้วยอาคารชุดพักอาศัย อาคารเพื่อการพาณิชย์ ระบบสาธารณูปโภค และแหล่งอำนวยความสะดวก ร้านค้าต่างๆ ครบครัน บริษัทไม่มีคู่แข่งโดยตรงในพื้นที่เดียวกัน (เมืองทองธานี) ที่พัฒนาโครงการในลักษณะเขตเมือง อีกทั้งทำเลของโครงการตั้งอยู่ในเขตที่มีทางด่วนเข้าถึงทำให้การเดินทางสะดวก และไม่ไกลจากใจกลางกรุงเทพมหานคร

ช่องทางการจำหน่าย

ปัจจุบันบริษัทดำเนินการขายโครงการของบริษัทผ่านสำนักงานขายซึ่งตั้งอยู่ในโครงการ รวมทั้งบริษัทได้มีการออกร้านในงานแสดงสินค้าเกี่ยวกับงานอสังหาริมทรัพย์เพื่อประชาสัมพันธ์และขายโครงการส่วนที่เหลือ

ลักษณะของลูกค้าและความสัมพันธ์ระหว่างลูกค้ากับบริษัทหรือบริษัทย่อย

บริษัทมีความตั้งใจและพยายามอย่างมาก ในการบริการและสร้างความสัมพันธ์อันดีกับลูกค้า โดยถือเอาผลประโยชน์และความพอใจของลูกค้าเป็นที่ตั้ง ซึ่งเป็นผลให้ลูกค้ามีความมั่นใจในโครงการของบริษัทและแนะนำลูกค้าใหม่ ลูกค้าของบริษัทประกอบด้วยคนหลากหลายอาชีพและหลายระดับรายได้

ภาวะอุตสาหกรรมและการแข่งขัน

ภาวะตลาดที่อยู่อาศัยปี 2567

ตลาดที่อยู่อาศัยโดยรวมในปี 2567 จากตัวเลขโดยรวมของบ้านจดทะเบียนจำแนกตามประเภทที่อยู่อาศัย มีจำนวนรวมทั้งหมด 81,580 หน่วย ลดลงร้อยละ 7.5 เทียบกับปี 2566 ที่มีจำนวน 88,206 หน่วย

ข้อมูลเปรียบเทียบที่อยู่อาศัยจดทะเบียน

จำแนกตามประเภทที่อยู่อาศัยดำเนินการ ระหว่างปี 2565 - 2567

หน่วย : หลัง

จำแนกประเภท	2565	2566	2567
ทาวน์เฮาส์และอาคารพาณิชย์	28,204	24,923	18,891
% เปลี่ยนแปลง	(5.5)	(11.6)	(24.2)
คอนโดมิเนียม	50,225	45,419	47,624
% เปลี่ยนแปลง	5.6	(9.6)	4.9
รวมทั้งหมด	99,443	88,206	81,580
% เปลี่ยนแปลง	1.9	(11.3)	(7.5)

ที่มา : ศูนย์ข้อมูลอสังหาริมทรัพย์ (REIC)

ที่อยู่อาศัยจำแนกตามประเภทในปี 2567 เทียบกับปี 2566 มีการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญดังนี้

- ประเภททาวน์เฮาส์และอาคารพาณิชย์ ปี 2567 มีจำนวน 18,891 หน่วย ลดลง 24.2% เมื่อเทียบกับปี 2566 ที่มีจำนวน 24,923 หน่วย
- ประเภทคอนโดมิเนียม ปี 2567 มีจำนวน 47,624 หน่วย เพิ่มขึ้น 4.9% เมื่อเทียบกับปี 2566 ที่มีจำนวน 45,419 หน่วย
- ที่อยู่อาศัยประเภทอื่นๆ ปี 2567 มีจำนวน 15,065 หน่วย ลดลง 15.67% เมื่อเทียบกับปี 2566 ที่มีจำนวน 17,864 หน่วย

**ข้อมูลเปรียบเทียบที่อยู่อาศัยจดทะเบียนเปิดขายใหม่
จำแนกตามโครงการ ระหว่างปี 2565 - 2567**

หน่วย : หลัง

จำแนกตามประเภทจัดสรร	2565	2566	2567
บ้านจัดสรร	53,683	48,860	32,444
% การเปลี่ยนแปลง	74.9	(9.0)	(33.6)
คอนโดมิเนียม	56,034	47,597	29,456
% การเปลี่ยนแปลง	168.7	(15.1)	(38.1)
รวมทั้งหมด	109,717	96,457	61,900
% การเปลี่ยนแปลง	112.9	(12.1)	(35.8)

ที่มา : ศูนย์ข้อมูลอสังหาริมทรัพย์ (REIC)

ที่อยู่อาศัยจำแนกตามโครงการเปิดขายใหม่ในปี 2567 เทียบกับปี 2566 มีการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญดังนี้

- ประเภทบ้านจัดสรร ปี 2567 มีจำนวน 32,444 หน่วย ลดลง 33.6% เมื่อเทียบกับปี 2566 ที่มีจำนวน 48,860 หน่วย
- ประเภทคอนโดมิเนียม ปี 2567 มีจำนวน 29,456 หน่วย ลดลง 38.1% เมื่อเทียบกับปี 2566 ที่มีจำนวน 47,597 หน่วย

การเปลี่ยนแปลงของตลาดที่อยู่อาศัยและปัจจัยที่เกี่ยวข้อง ในปี 2567

- ภาวะเศรษฐกิจในประเทศที่มีการขยายตัวอย่างค่อยเป็นค่อยไปจากข้อจำกัดด้านกำลังซื้อ
- นโยบายการเงินและอัตราดอกเบี้ย ธนาคารแห่งประเทศไทยใช้นโยบายควบคุมอัตราเงินเฟ้อ ส่งผลให้อัตราดอกเบี้ยเงินกู้ที่อยู่อาศัยอยู่ในระดับสูง
- การเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมผู้บริโภค พื้นที่อยู่อาศัยเข้าถึงระบบขนส่งสาธารณะได้ง่าย

โดยสรุป ตลาดที่อยู่อาศัยในปี 2567 ยังคงเผชิญกับความท้าทายจากปัจจัยทางเศรษฐกิจและการเงิน แต่ในขณะเดียวกันยังมีโอกาสจากการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของผู้บริโภคและความต้องการที่อยู่อาศัยที่มีคุณภาพในพื้นที่ที่มีสิ่งอำนวยความสะดวกครบวงจร

(3) การจัดหาผลิตภัณฑ์หรือบริการ

ลักษณะการจัดให้ได้มาซึ่งผลิตภัณฑ์

บริษัทจ้างผู้รับเหมาในการก่อสร้างโครงการต่างๆ ของบริษัทโดยมีบริษัท บิวค-ไทย จำกัด (Bouygues Thai Limited) เป็นผู้รับเหมาหลัก สืบเนื่องจากโครงการที่บริษัทพัฒนาส่วนใหญ่มีมูลค่าโครงการค่อนข้างสูง และมีการใช้เทคนิคในการก่อสร้างใหม่ๆ ดังนั้น จึงมีความจำเป็นที่จะต้องให้ผู้รับเหมาที่มีขนาดใหญ่ อย่างไรก็ตาม ในกระบวนการคัดเลือกผู้รับเหมาสำหรับแต่ละโครงการ บริษัทได้พิจารณารายชื่อผู้รับเหมารายอื่นๆ ประกอบเพื่อเปรียบเทียบด้านราคา คุณภาพการก่อสร้าง และความสามารถในการบริหารโครงการขนาดใหญ่

ข้อมูลเกี่ยวกับวัตถุดิบ

วัตถุดิบพื้นฐานได้แก่ที่ดินและวัสดุก่อสร้าง ปัจจุบันบริษัทและบริษัทย่อยมีอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนที่สำคัญ ที่เป็นที่ดินรวมทะเลสาบขนาดใหญ่ในเมืองทองธานี ประมาณ 341.0 ไร่ ที่ดินอื่นๆ ในเมืองทองธานี อีกประมาณ 100.0 ไร่ และที่ดินบริเวณถนนเพชรบุรีตัดใหม่ ประมาณ 8.6 ไร่ ซึ่งหากบริษัทไม่ซื้อที่ดินเพิ่มเติม บริษัทคาดว่าที่ดินส่วนนี้จะสามารถรองรับการพัฒนาโครงการได้ภายใน 8-10 ปี ข้างหน้า สำหรับวัสดุก่อสร้างส่วนใหญ่แล้วผู้รับเหมาที่ทางบริษัทว่าจ้างจะเป็นผู้จัดหาซื้อเอง บริษัทจึงไม่มีความเสี่ยงในเรื่องความผันผวนของราคาวัสดุก่อสร้าง

ผลกระทบต่องานแวดล้อม

สืบเนื่องมาจากนโยบายของบริษัทคือการพัฒนาที่ดินให้เป็น “เมืองขนาดย่อม” ดังนั้นระบบสาธารณูปโภค ระบบการรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมและทัศนียภาพ จึงเป็นปัจจัยสำคัญของทุกโครงการของบริษัท ที่ได้มีการจัดเตรียมเรียบร้อยแล้ว และบริษัทยังได้มอบหมายให้บริษัทย่อยของบริษัท ในกลุ่มธุรกิจบริหารและให้บริการอาคาร เป็นผู้ให้บริการดูแลหลังการขายด้วย

(4) งานที่ยังไม่ได้ส่งมอบ

บริษัทมีอาคารชุดพักอาศัยที่ได้รับการจองแล้วและยังไม่ได้ส่งมอบ จำนวน 3 โครงการ มูลค่า 257 ล้านบาท

ธุรกิจศูนย์การแสดง และศูนย์การประชุม

ภาวะอุตสาหกรรมและการแข่งขัน

ธุรกิจของทรัพย์สินที่กองทรัสต์ฯ เข้าลงทุนเป็นธุรกิจศูนย์การจัดงานประชุม งานแสดงและนิทรรศการ ซึ่งจัดอยู่ในอุตสาหกรรมไมซ์ (MICE) ที่กำลังได้รับการสนับสนุนอย่างต่อเนื่องจากรัฐบาลไทยในช่วงหลายปีที่ผ่านมา ในปัจจุบัน อุตสาหกรรมประเภทไมซ์นั้นหมายถึงกลุ่มธุรกิจ 4 กลุ่มใหญ่ ได้แก่ ธุรกิจการจัดประชุม (Meeting) ธุรกิจการท่องเที่ยวเพื่อเป็นรางวัล (Incentive Travel) ธุรกิจการจัดประชุมนานาชาติ (Convention) และธุรกิจการจัดงานแสดงสินค้า/นิทรรศการ (Exhibition)

แนวโน้มเศรษฐกิจโลกปี 2568

กองทุนการเงินระหว่างประเทศ (IMF) เปิดเผยรายงานแนวโน้มเศรษฐกิจโลก (World Economic Outlook) เมื่อวันที่ 22 เมษายน 2568 ที่ผ่านมา โดยได้มีการปรับลดประมาณการการเติบโตของเศรษฐกิจโลกในปี 2568 ลงร้อยละ 2.8 จากประมาณการก่อนหน้านี้ที่ระดับร้อยละ 3.3 เมื่อเดือนมกราคมที่ผ่านมา นับเป็นการปรับลดลงถึงร้อยละ 0.5 และหากเป็นจริงจะถือเป็นอัตราขยายตัวต่ำที่สุดนับตั้งแต่การระบาดของโควิด-19 ในปี 2563 และ ต่ำเป็นอันดับสองนับตั้งแต่วิกฤตการเงิน ปี 2552 สำหรับประมาณการเศรษฐกิจโลกปี 2569 กองทุนการเงินระหว่างประเทศ (IMF) คาดว่า เศรษฐกิจโลกจะขยายตัว ร้อยละ 3 ซึ่งต่ำกว่าการคาดการณ์ในเดือนมกราคม ร้อยละ 0.3

โดยปัจจัยสำคัญมาจาก IMF มีการดาวน์เกรดประมาณการ GDP ลงเกือบทุกประเทศ ซึ่งสะท้อนถึงผลกระทบโดยตรงของมาตรการการคว่ำบาตรของสหรัฐฯ และผลกระทบทางอ้อมจากความเชื่อมโยงการค้า ความไม่แน่นอนที่เพิ่มขึ้น และความเชื่อมั่นที่ลงเป็นส่วนใหญ่ ซึ่งสหรัฐฯและจีนเป็น 2 ประเทศที่ IMF ปรับลดคาดการณ์เศรษฐกิจมากที่สุด สำหรับสหรัฐฯ IMF คาดว่าเศรษฐกิจจะเติบโตร้อยละ 1.8 ในปีนี้ และ ร้อยละ 1.7 ในปี 2569 ซึ่งเป็นการลดลงร้อยละ 0.9 และ 0.4 ตามลำดับ

ทั้งนี้ IMF ระบุว่า สงครามการค้าจะสร้าง “ช็อกด้านอุปทาน” (Supply Shock) ให้กับสหรัฐฯ ทำให้ราคาสินค้าสูงขึ้นและส่งผลกระทบต่อผลิตภาพ ขณะที่สำหรับประเทศคู่ค้า อัตราภาษีที่เพิ่มขึ้นจะก่อให้เกิด “ช็อกด้านอุปสงค์” (Demand Shock) ซึ่งจะกระทบทั้งการผลิตและราคา โดยอัตราภาษีนำเข้าของสหรัฐฯในปัจจุบันพุ่งขึ้นถึงระดับที่ไม่เคยเห็นในรอบศตวรรษ

หากความตึงเครียดทางการค้าบรรเทาลง และมีการแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับอุปสรรคการค้าที่ไม่ใช่ภาษี และมาตรการปิดกั้นการค้าโดยบางประเทศอย่างจริงจัง โอกาสการเติบโตของโลกก็จะปรับตัวดีขึ้นทันที

(ที่มา: <https://thestandard.co/imf-cuts-global-thai-gdp-forecast/>, <https://today.line.me/th/v2/article/kE6VVeZ>)

แนวโน้มเศรษฐกิจไทยปี 2568

โฆษกกระทรวงการคลัง แถลงผลการประมาณการเศรษฐกิจไทยปี 2568 เมื่อวันที่ 1 พฤษภาคม 2568 ว่า เศรษฐกิจไทยในปี 2568 คาดว่าจะขยายตัวที่ร้อยละ 2.1 (ช่วงคาดการณ์ที่ร้อยละ 1.6 ถึง 2.6) สาเหตุหลักมาจากแรงกดดันด้านการค้าโลกโดยเฉพาะผลกระทบจากนโยบาย ภาษีนำเข้าของสหรัฐอเมริกา และการชะลอตัวของเศรษฐกิจประเทศคู่ค้า โดยมูลค่าการส่งออกสินค้าในรูปเงินดอลลาร์สหรัฐฯคาดว่าจะขยายตัวที่ร้อยละ 2.3 ต่อปี ซึ่งได้รับผลกระทบทางตรงจากนโยบายภาษีนำเข้าของสหรัฐฯ ด้านมูลค่าการนำเข้าสินค้า คาดว่าจะทรงตัวที่ร้อยละ 1.0 ต่อปี สอดคล้องกับความต้องการวัตถุดิบเพื่อการผลิตเพื่อ

ส่งออกและราคาน้ำมันดิบในตลาดโลกที่ปรับตัวลดลง ทั้งนี้ นโยบายการค้าระหว่างประเทศของสหรัฐฯ ในระยะต่อไป ยังคงมีความไม่แน่นอนและมีโอกาสที่จะเปลี่ยนแปลงอย่างต่อเนื่อง ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อทิศทางของเศรษฐกิจไทยและประเทศคู่ค้าอย่างมีนัยสำคัญ

อย่างไรก็ดี เศรษฐกิจไทยในปี 2568 ยังได้รับแรงสนับสนุนจากการบริโภคภาคเอกชนที่ยังขยายตัวดี โดยคาดว่าจะขยายตัวที่ร้อยละ 3.2 ต่อปี ตามกำลังซื้อในประเทศและรายได้ภาคท่องเที่ยวที่ฟื้นตัว โดยคาดว่าจะมีนักท่องเที่ยวชาวต่างประเทศเดินทางเข้ามาในประเทศไทยจำนวน 36.5 ล้านคน ขยายตัวที่ร้อยละ 2.7 ต่อปี ด้านเสถียรภาพภายในประเทศอยู่ในระดับมั่นคง โดยคาดว่าจะอัตราเงินเฟ้อทั่วไปจะลดลงอยู่ที่ร้อยละ 0.8 ต่อปีตามทิศทางราคาน้ำมันที่ลดลง

ทั้งนี้ ยังควรติดตามปัจจัยที่จะส่งผลกระทบต่อเศรษฐกิจไทยอย่างใกล้ชิด ได้แก่ 1) นโยบาย ด้านภาษีของสหรัฐฯ และการตอบโต้ของประเทศอื่นๆ โดยเฉพาะประเทศจีน 2) ทิศทางของการปรับอัตราดอกเบี้ย นโยบายของสหรัฐฯ 3) การไหลเข้าของสินค้าจากประเทศที่ได้รับผลกระทบจากนโยบายด้านภาษีที่ย้ายตลาดเข้าสู่ไทยมากขึ้น 4) ความขัดแย้งทางภูมิรัฐศาสตร์โลกในภูมิภาคต่างๆ 5) การย้ายฐานการลงทุนและการผลิตในอุตสาหกรรมที่ได้รับผลกระทบจากนโยบายด้านภาษี 6) ความผันผวนของภาวะเศรษฐกิจประเทศคู่ค้าสำคัญของไทย และ 7) ปัญหาหนี้ครัวเรือนและภาคธุรกิจของไทยที่อาจจะเพิ่มขึ้นในอนาคต

(ที่มา: กองนโยบายเศรษฐกิจมหภาค สำนักงานเศรษฐกิจการคลัง)

สถานการณ์อุตสาหกรรมไมซ์ (MICE Industry)

โดยภาพรวมผลการดำเนินงานอุตสาหกรรมไมซ์ในปีงบประมาณ 2567 (ตุลาคม 2566 - กันยายน 2567) พบว่ามีจำนวนนักท่องเที่ยวไมซ์ทั้งสิ้น 25,350,288 คน เพิ่มขึ้น 43.47% จากปีงบประมาณ 2566 โดยเป็นนักท่องเที่ยวไมซ์ภายในประเทศ 24,189,719 คน และนักท่องเที่ยวไมซ์นานาชาติ 1,160,569 คน สร้างรายได้ให้แก่ประเทศรวมมูลค่า 148,341 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 41.27% ของรายได้ในปีงบประมาณ 2566 โดยแบ่งเป็นรายได้จากนักท่องเที่ยวไมซ์ในประเทศ 78,747 ล้านบาท และรายได้จากนักท่องเที่ยวไมซ์นานาชาติ 69,594 ล้านบาท สร้างมูลค่าทางเศรษฐกิจจากค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมไมซ์กว่า 328,542 ล้านบาท ก่อให้เกิดรายได้ประชาชาติรวม 309,323 ล้านบาท โดยภาครัฐสามารถจัดเก็บภาษีจากการจัดกิจกรรมไมซ์ได้ 25,024 ล้านบาท และเกิดการจ้างแรงงานไมซ์เพื่อการจัดงานทั่วประเทศถึง 302,279 อัตรา

ทั้งนี้ ในปี 2568 ประเทศไทยจะเป็น “เจ้าภาพ” จัดงานระดับนานาชาติขนาดใหญ่ อาทิ ViV Asia 2025 เป็นงานแสดงสินค้าด้านนวัตกรรม เทคโนโลยี และนวัตกรรมสำหรับอุตสาหกรรมปศุสัตว์ และสัตว์น้ำครบวงจร สำหรับภูมิภาคเอเชีย, International Diabetes Federation (IDF) World Diabetes Congress 2025 ซึ่งเป็นครั้งแรกที่การประชุมนี้จัดขึ้นในภูมิภาคอาเซียน, Asia Pacific Life Insurance Congress (APLIC 2025) เป็นงานสัมมนาสุดยิ่งใหญ่ของตัวแทนประกันชีวิตและที่ปรึกษาการเงินแห่งเอเชียแปซิฟิก, THAIFEX-Anuga Asia 2025 งานแสดงสินค้าอาหารและเครื่องดื่มชั้นนำของเอเชีย, Thailand Coffee Fest 2025 งานเทศกาลที่สนับสนุนวงการกาแฟไทย, Bangkok International Digital Content Festival 2025 เป็นงานเทศกาลด้านดิจิทัลคอนเทนต์ที่ใหญ่ที่สุดในประเทศไทย และ IEEE PES GTD Grand International Conference and Exposition Asia Bangkok 2025 เป็นงานประชุมวิชาการเพื่อเป็นพื้นที่ให้ผู้ประกอบการด้านไฟฟ้า และพลังงานชั้นนำจากทั่วโลก ซึ่งการได้รับสิทธิเป็นเจ้าภาพงานระดับโลกจะช่วยกระตุ้นเศรษฐกิจของไทย ส่งเสริมการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานของเมืองเจ้าภาพ และสนับสนุนการสร้างภาพลักษณ์ที่ดีของประเทศไทยอีกด้วย

โดยสำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน) กำหนดเป้าหมายว่าสิ้นปีงบประมาณ 2568 ประเทศไทยจะมีนักท่องเที่ยวไมซ์ รวมทั้งสิ้น 34 ล้านคน ทำรายได้ 2 แสนล้านบาท แบ่งเป็นตลาดต่างประเทศ 1.4 ล้านคน รายได้ 9.2 หมื่นล้านบาท และตลาดในประเทศ 32.6 ล้านคน รายได้ 1.08 แสนล้านบาท

(ที่มา: สำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน))

สภาวะการแข่งขันของธุรกิจศูนย์การประชุมและแสดงสินค้า

ประเทศไทยมีศูนย์การประชุมและแสดงสินค้าหลักจำนวน 10 แห่ง คิดเป็นพื้นที่จัดงานรวม 273,575 ตารางเมตร ซึ่งพื้นที่จัดงานของศูนย์แสดงสินค้าและการประชุมอิมแพ็ค เมืองทองธานี โดยประมาณร้อยละ 50 ของพื้นที่จัดงานรวมทั้งหมดของประเทศ เฉพาะในกรุงเทพฯ มีศูนย์การประชุมและแสดงสินค้าทั้งสิ้น 5 แห่ง

ในปีที่ผ่านมา ศูนย์นิทรรศการและการประชุมไบเทค (BITEC) ได้เปิดให้บริการ BITEC Live อย่างเป็นทางการในฐานะพื้นที่จัดงานคอนเสิร์ตและเอ็นเตอร์เทนเมนท์ ด้วยความจุ 10,000 คน และรองรับผู้เข้าชมได้ถึง 7,000 คน ซึ่งสามารถรองรับการจัดงาน E-SPORTS และ กิจกรรมบันเทิงที่หลากหลายและสร้างสรรค์

สำหรับพารากอน ฮอลล์ ได้ปรับปรุงตกแต่งพื้นที่ใหม่ทั้งหมดให้มีความทันสมัย สวยงามเป็นเอกลักษณ์ ภายใต้แนวคิด “Extraordinary Eventainment” มีพื้นที่กว่า 10,000 ตารางเมตร ครอบคลุมด้วยฮอลล์ขนาดใหญ่กว่า 5,100 ตารางเมตร ด้วยระบบที่เชื่อมต่อสมบรูณ์แบบสามารถรองรับการจัดงานอีเวนต์ได้หลากหลายรูปแบบ ปักหมุดศูนย์กลางของสถานที่จัดงานอีเวนต์และความบันเทิงระดับโลกใจกลางมหานครกรุงเทพ

สำหรับ ศูนย์แสดงสินค้าและการประชุมอิมแพ็ค เมืองทองธานี มีโครงการรถไฟฟ้าสายสีชมพูส่วนต่อขยายเมืองทองธานี เพื่ออำนวยความสะดวกในการเดินทางเข้าสู่ศูนย์ฯ อิมแพ็ค จำนวน 2 สถานี ได้แก่ สถานีอิมแพ็ค เมืองทองธานี (MT-01) และสถานีทะเลสาบเมืองทองธานี (MT-02) ได้ก่อสร้างเสร็จเรียบร้อยแล้ว พร้อมให้ประชาชนเข้าร่วมทดสอบเดินรถเสมือนจริง (Trial Run) ในวันที่ 20 พฤษภาคม 2568 นอกจากนี้ ยังมีโครงการ Sky Entrance เชื่อมต่อสถานีรถไฟฟ้า สถานีอิมแพ็ค เมืองทองธานี (MT01) กับอาคารอิมแพ็ค ชาเลนเจอร์ ระยะทางรวม 230 เมตร พร้อมพื้นที่ล๊อบบี้เชื่อมอาคารอิมแพ็ค ชาเลนเจอร์ 1 และ จอ LED ขนาดใหญ่ภายนอก สามารถมองเห็นได้จากรถไฟฟ้าและทางด่วน อีกทั้งติดตั้งจอทันสมัยภายในล๊อบบี้ด้วย


สำหรับศูนย์ประชุมและแสดงสินค้าอีก 5 แห่ง ตั้งอยู่ในภูมิภาคอื่นๆ ได้แก่ ศูนย์ประชุมและแสดงสินค้านานาชาติเฉลิมพระเกียรติ 7 รอบ พระชนมพรรษา จังหวัดเชียงใหม่ ศูนย์ประชุมนานาชาติฉลองสิริราชสมบัติครบ 60 ปี มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ศูนย์ประชุมและแสดงสินค้านานาชาติ ขอนแก่น ศูนย์ประชุมนานาชาติพิช พัทยา (PEACH) และศูนย์ประชุมและแสดงสินค้านานาชาตินนทบุรี

ตารางแสดงพื้นที่จัดงาน ณ เดือนมีนาคม 2568 มีรายละเอียดดังตารางต่อไปนี้

สถานที่	พื้นที่จัดงาน (ตารางเมตร)	จำนวนห้องประชุม
อิมแพ็ค อารีน่า เอ็กซิบีชั่น และคอนเวนชันเซ็นเตอร์ (IMPACT)	122,165	52 (2 Ballrooms)
ศูนย์นิทรรศการและการประชุมไบเทค (BITEC)	48,000	28 (2 Ballrooms)
ศูนย์การประชุมแห่งชาติสิริกิติ์ (QSNCC)	54,238	55
พารากอน ฮอลล์	5,100	2
เซ็นทาราแกรนด์และบางกอกคอนเวนชันเซ็นเตอร์ เซ็นทรัลเวิลด์	6,540	15 (1 Ballroom)
ศูนย์ประชุมและแสดงสินค้านานาชาติ เฉลิมพระเกียรติ 7 รอบ พระชนมพรรษา จังหวัดเชียงใหม่	11,340	29
ศูนย์ประชุมและแสดงสินค้านานาชาติ ขอนแก่น	7,510	7
ศูนย์ประชุมนานาชาติพีช พัทยา (PEACH)	7,000	18
ศูนย์ประชุมนานาชาติฉลองสิริราชสมบัติ ครบ 60 ปี มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์	5,922	12
ศูนย์ประชุมและแสดงสินค้านานาชาติณนุชพัทยา	5,760	2
รวม	273,575	

ที่มา : www.impact.co.th, www.bitec.co.th, www.qsncc.com, www.royalparagonhall.com, www.centarahotelsresorts.com,
www.cmecc-mice.com, www.kice-center.com, www.peachthailand.com, www.icchatyai.com, www.nicepattaya.com
ข้อมูล ณ เดือนมีนาคม 2568

จะเห็นได้ว่าผู้ประกอบการแต่ละรายมีจุดเด่นที่แตกต่างกัน อีกทั้งทำเลที่ตั้งและลักษณะอาคารที่ไม่เหมือนกันทำให้การแข่งขันระหว่างผู้ประกอบการภายในประเทศยังไม่ถือว่ารุนแรงมากนัก ลูกค้ามักจะเลือกใช้บริการอาคารและสถานที่เพื่อจัดแสดงตามความเหมาะสมกับลักษณะของนิทรรศการที่ต้องการ โดยจุดเด่นที่สำคัญของผู้ประกอบการรายใหญ่แต่ละรายนั้นสามารถสรุปได้ตามตารางต่อไปนี้

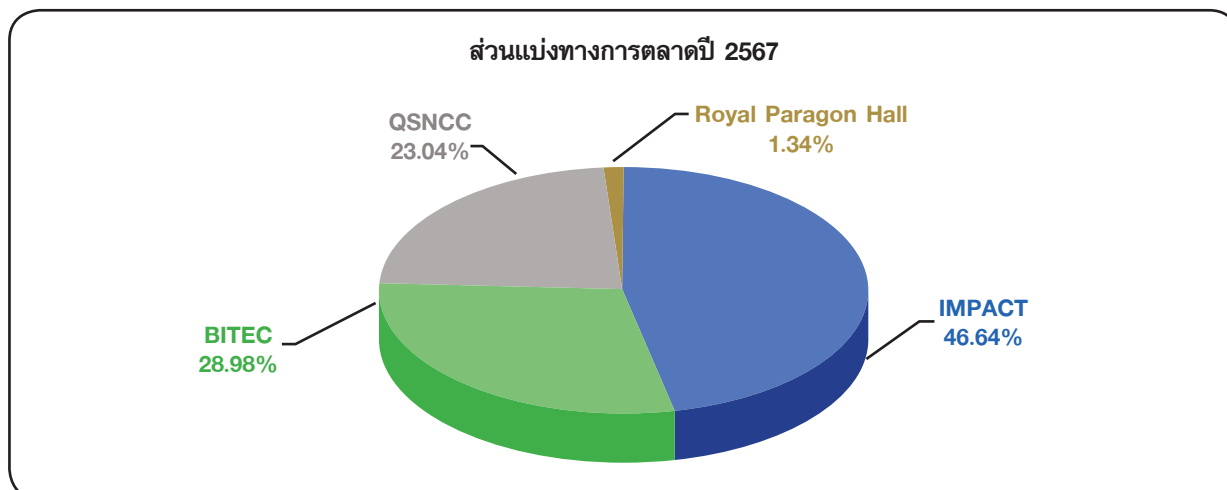
โครงการ	รูปแบบงานนิทรรศการ ที่นิยมจัดแต่ละศูนย์	ปัจจัยสนับสนุน	ข้อจำกัด
ศูนย์แสดงสินค้าและการประชุมอิมแพ็ค เมืองทองธานี 	<ul style="list-style-type: none"> - งานประชุม - งานแสดงสินค้าประเภท Business-to-Business Business-to-Consumer - งานจัดเลี้ยง - งานแสดงคอนเสิร์ต 	ทำเลที่ตั้งอยู่ใกล้จุดขึ้นลงทางด่วน สามารถเดินทางได้ด้วยรถไฟฟ้าสายสีชมพูส่วนต่อขยายเพื่อเข้าเมืองทองธานี โดยมี Sky Entrance เชื่อมต่อระหว่างสถานีรถไฟฟ้า สถานีอิมแพ็ค เมืองทองธานี (MT-01) กับ อาคารอิมแพ็ค ชาเลนเจอร์ ทั้งนี้ สามารถรองรับงานได้ทุกรูปแบบและทุกกลุ่มเป้าหมาย ทั้งผู้บริโภคและภาคธุรกิจ มีห้องจัดงานและห้องประชุมตั้งแต่ขนาด 120 - 60,000 ตร.ม. โดยเฉพาะสามารถรองรับงานตั้งแต่ขนาดเล็กจนถึงขนาดใหญ่ และจัดงานได้หลายงานในเวลาเดียวกัน รวมทั้งมีโรงแรมซึ่งอยู่ในบริเวณติดกับอาคารจัดงาน	

โครงการ	รูปแบบงานนิทรรศการ ที่นิยมจัดแต่ละศูนย์	ปัจจัยสนับสนุน	ข้อจำกัด
ศูนย์นิทรรศการและการประชุมไบเทค 	<ul style="list-style-type: none"> - งานประชุม - งานแสดงสินค้าประเภท Business-to-Business Business-to-Consumer - งานจัดเลี้ยง - งานแสดงคอนเสิร์ต 	<p>ทำเลที่ตั้งอยู่ใกล้กับท่าเรือทำให้สะดวกในการเคลื่อนย้ายสินค้าจัดแสดงที่มีขนาดใหญ่ ที่ชนถ่ายสินค้าสะดวก รวมทั้งยังมีเส้นทางรถไฟฟ้า BTS ผ่าน</p> <ul style="list-style-type: none"> - Sport Entertainment Park “BEAT Active” - พื้นที่จัดกิจกรรม “SAMA Garden” - BITEC Live 	การให้บริการศูนย์อาหารและห้องอาหารไม่เพียงพอในการรองรับลูกค้าที่เข้ามาใช้บริการเป็นจำนวนมาก
ศูนย์การประชุมแห่งชาติสิริกิติ์ 	<ul style="list-style-type: none"> - งานประชุม - งานแสดงสินค้าประเภท Business-to-Business Business-to-Consumer - งานจัดเลี้ยง - งานแสดงคอนเสิร์ต 	<p>ทำเลที่ตั้งอยู่ใจกลางย่านธุรกิจ สามารถเข้าถึงได้ด้วยรถไฟฟ้ามหานคร และขนส่งมวลชนอื่นๆ การปรับปรุงใหม่ที่สวยงาม และการขยายพื้นที่ให้สามารถรองรับการจัดงานอีเวนต์ทุกรูปแบบ</p>	พื้นที่จัดแสดงไม่สามารถรองรับงานแสดงสินค้าที่มีน้ำหนักได้มาก
พารากอน ฮอลล์ 	<ul style="list-style-type: none"> - งานประชุม - งานแสดงคอนเสิร์ต - งานจัดเลี้ยง - งานแสดงสินค้าลักษณะที่มีน้ำหนักสินค้าไม่มาก 	<p>ทำเลที่ตั้งอยู่ใจกลางย่านธุรกิจสามารถเข้าถึงได้ด้วยรถไฟฟ้า BTS จุดเชื่อมต่อของสถานีรถไฟฟ้า BTS ตั้งอยู่ใกล้มหาวิทยาลัย โรงแรม โรงพยาบาล สนามกีฬา ทำให้มีผู้เข้าร่วมชมงานเพิ่มขึ้นจากคนที่เข้ามาในศูนย์การค้ามีการปรับปรุงตกแต่งพื้นที่ใหม่ทั้งหมดให้มีความทันสมัย สวยงาม เป็นเอกลักษณ์ สามารถ รองรับผู้ร่วมงานได้ตั้งแต่ 50-10,000 คน</p>	พื้นที่จัดแสดงไม่สามารถรองรับงานแสดงสินค้าประเภทอุตสาหกรรมที่มีน้ำหนักมากหรือรองรับงานขนาดใหญ่ได้

สภาวะการแข่งขันของธุรกิจการประชุมและศูนย์การแสดงสินค้า

จากการรวบรวมข้อมูลของฝ่ายการตลาดและพัฒนาธุรกิจ บริษัท อาร์ เอ็ม ไอ จำกัด ซึ่งได้รวบรวมสถิติเฉพาะการใช้พื้นที่เพื่อการจัดแสดงสินค้าและนิทรรศการ ของศูนย์แสดงสินค้าและการประชุมอิมแพ็ค เมืองทองธานี (IMPACT) ศูนย์นิทรรศการและการประชุมไบเทค (BITEC) ศูนย์การประชุมแห่งชาติสิริกิติ์ (QSNCC) และศูนย์แสดงนิทรรศการและการประชุมรอยัลพารากอน ฮอลล์ (Royal Paragon Hall) ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม – 31 ธันวาคม 2567 สามารถแสดงส่วนแบ่งทางการตลาด (Market Share) ได้ดังแผนภาพที่ 1

แผนภาพที่ 1 ส่วนแบ่งทางการตลาดงานแสดงสินค้าของ 4 สถานที่หลักในธุรกิจศูนย์การประชุมและแสดงสินค้า ปี 2567



แผนภาพแสดงส่วนแบ่งทางการตลาดของ 4 สถานที่หลักในธุรกิจการประชุมและศูนย์การแสดงผลสินค้าระหว่างวันที่ 1 มกราคม - 31 ธันวาคม 2567 โดยรวบรวมจากข้อมูลที่ประชาสัมพันธ์เฉพาะงานแสดงสินค้าในเว็บไซต์

ปัจจัยต่างๆ ที่มีความสัมพันธ์และส่งผลต่อการเติบโตของอุตสาหกรรมไมซ์ (MICE)

การเติบโตของอุตสาหกรรมไมซ์ ส่งผลโดยตรงกับผลประกอบการของธุรกิจศูนย์การประชุมและศูนย์แสดงสินค้า โดยปัจจัยที่เกี่ยวข้องต่างๆ นั้นอาจส่งผลกระทบทั้งด้านบวกและด้านลบต่อการดำเนินธุรกิจ สามารถสรุปได้ดังนี้

1. ด้านโครงสร้างพื้นฐานและสิ่งอำนวยความสะดวก

การพัฒนากระบวนการสร้างพื้นฐานและสิ่งอำนวยความสะดวกให้ครบครัน ทั้งการขนส่ง โทรคมนาคม และระบบดิจิทัล การขยายตัวของการท่องเที่ยว ได้แก่ การขยายท่าอากาศยานดอนเมือง ภูเก็ต อุทยาน การขยายเส้นทางการบินโดยเฉพาะสายการบินต้นทุนต่ำ ตลอดจนมาตรการสนับสนุนการท่องเที่ยวของภาครัฐ การขับเคลื่อนการใช้จ่ายของรัฐบาลและการลงทุนภาครัฐ ได้แก่ โครงการเร่งด่วนภายใต้แผนพัฒนาเศรษฐกิจภาคตะวันออก แผนปฏิบัติการด้านคมนาคมขนส่ง เสริมสร้างศักยภาพของอุตสาหกรรมไมซ์ไทยให้มีชื่อเสียงในระดับภูมิภาค และเตรียมความพร้อมเพื่อรองรับการจัดการประชุม นิทรรศการ และกิจกรรมระดับโลกในหลายพื้นที่ทั่วประเทศ

2. ด้านเศรษฐกิจและความสามารถในการแข่งขัน

การสร้างเศรษฐกิจที่มั่นคงและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศไทยในอุตสาหกรรมไมซ์ ผลักดันความต้องการในการจัดงานในอุตสาหกรรมไมซ์ (MICE) ให้มากยิ่งขึ้นโดยการสร้างพันธมิตรทางธุรกิจ สร้างพื้นที่เพื่อประสานงานและพัฒนานวัตกรรม เพิ่มจำนวนปริมาณงานไมซ์และจำนวนนักเดินทางกลุ่มไมซ์ โดยการสร้างความแตกต่างทั้งในส่วนในระดับนานาชาติ และตลาดภายในประเทศ เสริมสร้างประสบการณ์นักเดินทางด้วยเทคโนโลยีดิจิทัลในการจัดงาน รวมถึงการพัฒนากระบวนการส่งเสริมอุตสาหกรรมไมซ์ในพื้นที่ภูมิภาค เสริมสร้างศักยภาพของไมซ์ซีดี และเมืองรองที่มีศักยภาพ

3. ด้านความมั่นคงและความปลอดภัยของประเทศ

การสร้างความมั่นคง เสถียรภาพทางการเมืองจะช่วยสร้างความเชื่อมั่นและภาพลักษณ์ที่ดีต่อการท่องเที่ยวและการจัดงานภายในประเทศ ภาครัฐบาลต้องสร้างความมั่นคงและเสถียรภาพทางการเมือง เพื่อให้นักลงทุนและผู้จัดงานมีความเชื่อมั่นในการจัดงานภายในประเทศ และดึงดูดการจัดงานจากต่างประเทศ สร้างภาพลักษณ์ที่ดีกับการท่องเที่ยวภายในประเทศทางด้านการปลอดภัย เพื่อสร้างความมั่นใจในการเข้ามาจัดงานพร้อมกับการท่องเที่ยว

4. ด้านความร่วมมือกันของหน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชนที่เกี่ยวข้อง

การร่วมมือกันและการพัฒนากระบวนการทำงานให้มีประสิทธิภาพ การเชื่อมโยงกันในระดับประเทศและระดับนานาชาติ การสร้างพันธมิตรและพัฒนาความสัมพันธ์ระหว่างกันของหน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชน เพื่อสร้างความเข้มแข็งและสามารถแข่งขันในระดับนานาชาติได้ ภาครัฐต้องสร้างองค์ความรู้ที่เป็นจุดศูนย์กลางเพื่อให้ภาคเอกชนมีข้อมูลและองค์ความรู้ที่เป็นไปในทิศทางเดียวกันและได้มาตรฐาน

5. ด้านบุคลากรและทรัพยากรมนุษย์

การพัฒนาและเสริมสร้างความสามารถของบุคลากรที่อยู่ในอุตสาหกรรมไมซ์ให้มีความรู้ความเข้าใจและความเชี่ยวชาญมากขึ้น และเพิ่มความสามารถในการสื่อสารภาษาอังกฤษและภาษาที่ 3 เพื่อตอบสนองความต้องการและความเปลี่ยนแปลงของผู้จัดงานทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ

6. ด้านกฎหมายข้อบังคับและกฎระเบียบ

การมีกฎระเบียบข้อบังคับที่เป็นมาตรฐาน รวมถึงมีการปรับกฎระเบียบให้มีความสอดคล้องกันมากขึ้นในอนาคต ในปัจจุบัน กฎระเบียบของรัฐบาลหลายส่วนยังไม่เอื้ออำนวยต่อการจัดงานนิทรรศการจากต่างประเทศมากนัก และต้องผ่านกระบวนการจากต่างประเทศหลายขั้นตอน กลายเป็นอุปสรรคในการเข้ามาจัดงานภายในประเทศ ซึ่งภาครัฐและภาคเอกชนจำเป็นต้องร่วมมือกันหาแนวทางแก้ไขโดยเร่งด่วน เพื่อปรับข้อบังคับและกฎระเบียบให้เป็นไปตามยุทธศาสตร์การพัฒนาระดับที่ 12 ยุทธศาสตร์ที่ 3 หัวข้อการพัฒนาศักยภาพของฐานบริการเดิมให้เติบโตอย่างเข้มแข็ง โดยเฉพาะการจัดการประชุมและนิทรรศการนานาชาติ

จากสถานการณ์โควิด-19 กลายเป็นจุดเริ่มต้นของการสร้างวิถีชีวิตใหม่ (New Normal) ให้กับธุรกิจไมซ์ ที่ต้องปรับตัวรองรับพฤติกรรมผู้จัดงาน และผู้มาร่วมงานที่เปลี่ยนแปลงไป ซึ่งนอกจากปัจจัยหลักที่กล่าวมาข้างต้นแล้ว ยังต้องคำนึงถึงปัจจัยอื่นๆ เพิ่มเติม ดังต่อไปนี้

1. ด้านสาธารณสุขและความปลอดภัย

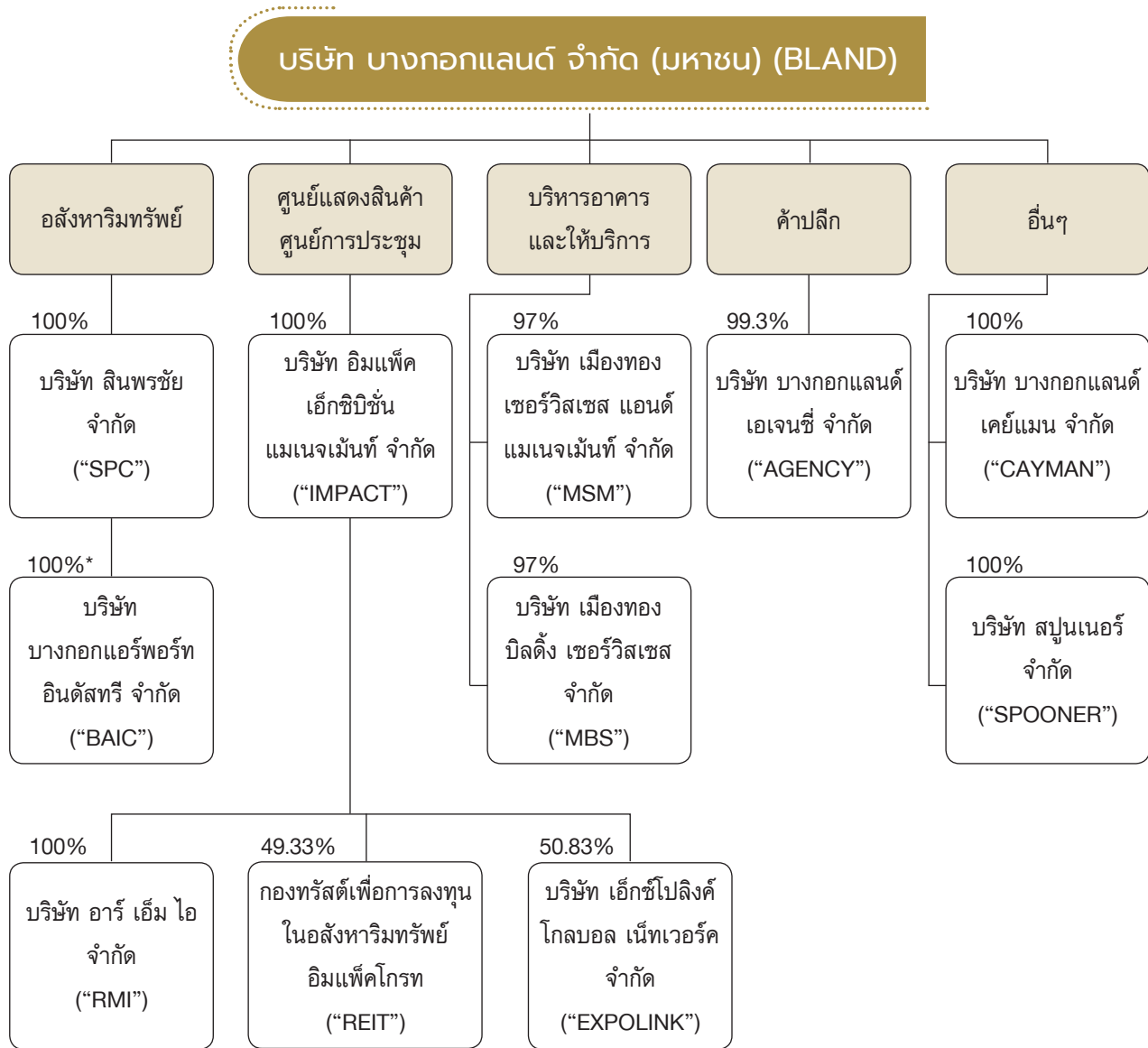
การส่งเสริมมาตรฐานความปลอดภัยของการจัดงาน และสถานที่จัดงานทั่วประเทศ โดยหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้ความรู้และสนับสนุนผู้ประกอบการไมซ์ในการจัดงานอย่างปลอดภัย รวมถึงการพัฒนาสถานประกอบการไมซ์โดยใช้แนวทางจากกระทรวงสาธารณสุข ภายใต้มาตรการของรัฐ อย่างเป็นระบบเพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้ผู้เข้าร่วมงานและผู้จัดงาน

2. ด้านเทคโนโลยีการสื่อสารและโทรคมนาคม

การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีการสื่อสารและโทรคมนาคมให้มีความพร้อม มาใช้ในการจัดงานไมซ์ เพื่อรองรับการจัดงานที่จะเปลี่ยนแปลงรูปแบบไปในอนาคต การใช้เทคโนโลยีออนไลน์จะเป็นอีกหนึ่งเครื่องมือสำคัญที่จะช่วยเสริมประสบการณ์ที่ดีให้กับผู้เข้าร่วมงาน และสามารถเป็นแพลตฟอร์มในการเชื่อมต่อเครือข่ายทางธุรกิจกับนักธุรกิจไมซ์ทั่วโลกได้อย่างมีประสิทธิภาพ เช่น Hybrid meeting, Virtual seminar, Live streaming, Virtual Exhibition และ Online Business Matching เป็นต้น ส่งผลให้อุตสาหกรรมไมซ์ของไทยมีศักยภาพในการแข่งขันในระดับนานาชาติได้

1.3 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

บริษัทมีบริษัทย่อยที่บริษัทถือหุ้นทางตรงจำนวน 6 บริษัท บริษัทย่อยที่ถือหุ้นทางตรงและทางอ้อมจำนวน 4 บริษัท และบริษัทรวมที่ถือหุ้นทางอ้อมจำนวน 1 บริษัท (รายละเอียดตามโครงสร้างการถือหุ้นการถือหุ้นในบริษัทย่อยและบริษัทรวม)



* ถือโดย BLAND ร้อยละ 60 และ SPC ร้อยละ 40

บริษัทย่อยและบริษัทร่วม ที่ถือหุ้นตั้งแต่ร้อยละ 10 ขึ้นไปมีดังนี้

ชื่อบริษัทย่อย	สัดส่วน การถือหุ้น	ที่ตั้งสำนักงาน	ประเภทธุรกิจหลัก	ทุนชำระแล้ว
บจ.อิมแพ็ค เอ็กซิบิชั่น แมเนจเม้นท์	100%	47/569-576 หมู่ 3 ชั้น 10 อ.บางกอกแลนด์ ถ. ปิ๊ปปูล่า 3 บ้านใหม่ ปากเกร็ด นนทบุรี 11120 โทร. 0-2833-4455 โทรสาร.0-2833-4456	ศูนย์แสดงสินค้า ศูนย์การประชุม และโรงแรม	12,952,714,100
บจ.บางกอกแอร์พอร์ท อิสต์สทรี (หมายเหตุ 2)	100%	47/569-576 หมู่ 3 ชั้น 10 คอนโดมิเนียมอุตสาหกรรมนิวเจนีวา ถ.ปิ๊ปปูล่า 3 บ้านใหม่ ปากเกร็ด นนทบุรี 11120 โทร. 0-2504-4949 โทรสาร.0-2504-4982	อสังหาริมทรัพย์	5,320,000,000
บจ.สินทรัพย์	100%	47/569-576 หมู่ 3 ชั้น 10 คอนโดมิเนียมอุตสาหกรรมนิวเจนีวา ถ.ปิ๊ปปูล่า 3 บ้านใหม่ ปากเกร็ด นนทบุรี 11120 โทร. 0-2504-4949 โทรสาร.0-2504-4982	อสังหาริมทรัพย์	1,180,000,000
บจ.บางกอกแลนด์ เอเจนซี่	99.3%	47/563-564 หมู่ 3 ชั้น 9 คอนโดมิเนียมอุตสาหกรรมนิวเจนีวา ถ.ปิ๊ปปูล่า 3 บ้านใหม่ ปากเกร็ด นนทบุรี 11120 โทร. 0-2503-5040 โทรสาร.0-2503-5064	ค้าปลีก	100,000,000
บจ.เมืองทอง เซอร์วิสเชส แอนด์ แมเนจเม้นท์	97%	47/567-568 หมู่ 3 ชั้น 9 คอนโดมิเนียมอุตสาหกรรมนิวเจนีวา ถ.ปิ๊ปปูล่า 3 บ้านใหม่ ปากเกร็ด นนทบุรี 11120 โทร. 0-2980-5500 โทรสาร.0-2503-4784	บริหารจัดการงาน สาธารณูปโภค	25,000,000
บจ.เมืองทอง บิลดิ้ง เซอร์วิสเชส	97%	47/567-568 หมู่ 3 ชั้น 9 คอนโดมิเนียมอุตสาหกรรมนิวเจนีวา ถ.ปิ๊ปปูล่า 3 บ้านใหม่ ปากเกร็ด นนทบุรี 11120 โทร. 0-2980-5500 โทรสาร.0-2503-4784	บริหารอาคาร	12,500,000
บจ.บางกอกแลนด์ (เคย์แมน ไอล์แลนด์) (จัดตั้งที่เกาะเคย์แมน)	100%	ชั้น 1, อาคารเคเลโดเนียนเฮาส์, แมริสตริต, พี.โอ.บ็อกซ์ 1043, เคย์แมน ไอล์แลนด์ โทร. (345)9490050	ผู้ออกตราสารหนี้ ต่างประเทศในสกุล เงินเหรียญสหรัฐ และสวิสฟรังก์	US\$ 10,000
บจ.สบูเนอริ (จัดตั้งที่ฮ่องกง)	100%	ชั้น 27 อาคารสเตล็กซ์เฮาส์ 698 ปรินซ์ เอ็ดเวิร์ด โรด อีสท์ ซานโปกง ฮ่องกง	ไม่ได้ประกอบกิจการค้า	HK\$ 2
บจ.อาร์เอ็มไอ	100%	47/569-576 หมู่ 3 ชั้น 10 คอนโดมิเนียมอุตสาหกรรมนิวเจนีวา ถ.ปิ๊ปปูล่า 3 บ้านใหม่ ปากเกร็ด นนทบุรี 11120 โทร. 0-2833-5576	ผู้จัดการกองทรัสต์ เพื่อการลงทุนใน อสังหาริมทรัพย์	10,000,000
ทรัสต์เพื่อการลงทุนใน อสังหาริมทรัพย์อิมแพ็คโกรท	49.33%	400/22 อาคารธนาคารกสิกรไทย ชั้น 6 และ 12 ถนนพหลโยธิน แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพฯ 10400	ทรัสต์เพื่อการลงทุน ในอสังหาริมทรัพย์	15,714,500,000
บจ.เอ็กซ์โปลิงค์ โกลบอล เน็ตเวิร์ค	50.83%	54 ถ.สุขุมวิท 21 (อโศก) แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร 10110 โทร. 0-2640-8013	การจัดการแสดงทาง ธุรกิจและการแสดง สินค้า	6,000,000

หมายเหตุ : 1) ถ้าไม่มีภาระหนี้สินเงินไว้ ให้ถือว่าทุนชำระแล้วของบริษัทย่อยทั้งหมดอยู่ในรูปสกุลเงินบาท
 (2) ถือโดยบริษัท บางกอกแลนด์ จำกัด (มหาชน) ร้อยละ 60 และ ถือโดยบริษัท สินทรัพย์ จำกัด ร้อยละ 40

1.3.2 บุคคลที่อาจมีความขัดแย้งถือหุ้นในบริษัทย่อยรวมกันเกินกว่าร้อยละ 10 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงของบริษัทดังกล่าว

- ไม่มี -

1.3.3 ความสัมพันธ์กับกลุ่มธุรกิจของผู้ถือหุ้นรายใหญ่

- ไม่มี -

ผู้ถือหุ้น

ผู้ถือหุ้นที่ถือหุ้นสูงสุด 10 รายแรก ณ วันรวบรวมรายชื่อล่าสุด วันที่ 12 มิถุนายน 2568 มีดังนี้

ลำดับที่	ชื่อบุคคล / นิติบุคคล	จำนวนหุ้น	ร้อยละของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายแล้วทั้งหมด
1	กองมรดกนายอนันต์ กาญจนพาสน์ โดยนายชยุตม์ กาญจนพาสน์	4,230,756,460	24.38
2	นายประทีป ตั้งมติธรรม	691,910,600	3.99
3	นายณอง มารี เวอร์บุช	447,080,000	2.58
4	South East Asia UK (Type C) Nomimees Limited	437,689,004	2.52
5	นายชัญญะ มหาดำรงค์กุล	429,345,680	2.47
6	นายชยุตม์ กาญจนพาสน์	386,900,000	2.23
7	บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด	231,273,512	1.33
8	Bangkok Land (Cayman Islands) Limited	212,096,990	1.22
9	นายสมิทธิ กาญจนพาสน์	179,501,065	1.03
10	นางสวลีศรี เยาวพงศ์ศิริ	143,110,000	0.82
รวมผู้ถือหุ้นใหญ่ 10 ราย		7,389,663,311	42.59
รวมผู้ถือหุ้นส่วนน้อย		9,962,961,843	57.41
รวมทั้งสิ้น		17,352,625,154	100.00

กลุ่มกาญจนพาสน์

ลำดับ	รายชื่อ	จำนวนหุ้น	ร้อยละ
1.	กองมรดกนายอนันต์ กาญจนพาสน์ โดยนายชยุตม์ กาญจนพาสน์	4,230,756,460	24.38
2.	นายชยุตม์ กาญจนพาสน์	386,900,010	2.23
3.	Bangkok Land (Cayman Islands) Limited*	212,096,990	1.22
4.	นายชยุตม์ กาญจนพาสน์	15,815,010	0.09
5.	ทันตแพทย์หญิงพรหทัย กาญจนพาสน์	6,730,000	0.04
6.	นางโลภี กาญจนพาสน์	10	0.00
รวม กลุ่มกาญจนพาสน์		4,852,298,480	27.96

* หุ้นในชื่อ Bangkok Land (Cayman Islands) Limited จำนวน 212.10 ล้านหุ้นเป็นกรรมสิทธิ์ของบริษัท ยีอิง จำกัด

กลุ่มมหาดำรงค์กุล

ลำดับ	รายชื่อ	จำนวนหุ้น	ร้อยละ
1.	นายชัยณะ มหาดำรงค์กุล	429,345,680	2.47
2.	นายพลิชฐ์ มหาดำรงค์กุล	63,835,030	0.37
3.	นายพณ มหาดำรงค์กุล	29,339,000	0.17
4.	นางอรวิ มหาดำรงค์กุล	207,000	0.00
5.	นางวันดี มหาดำรงค์กุล	85,000	0.00
6.	นายดิเรก มหาดำรงค์กุล	36,570	0.00
7.	นางสาวศรีนิญา มหาดำรงค์กุล	2,224	0.00
8.	นางสาววนิดา มหาดำรงค์กุล	1,000	0.00
9.	นางสาววิณา มหาดำรงค์กุล	1,000	0.00
10.	นายภูริช มหาดำรงค์กุล	10	0.00
รวม กลุ่มมหาดำรงค์กุล		522,852,514	3.01

1.4 จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

บริษัทมีทุนจดทะเบียน 26,273,882,154 ล้านบาท เรียกชำระแล้ว 17,352,625,154 ล้านบาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญ 17,352,625,154 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท

หุ้นประเภทอื่น

- ไม่มี -

1.5 การออกหลักทรัพย์อื่น

- ไม่มี -

1.6 นโยบายการจ่ายเงินปันผล

บริษัทมีนโยบายจ่ายเงินปันผลไม่เกินร้อยละ 50 ของกำไรสุทธิของบริษัทหลังหักภาษี และเงินสำรองตามกฎหมาย ทั้งนี้ การจ่ายเงินปันผลได้นำปัจจัยต่างๆ มาพิจารณาประกอบดังนี้ ได้แก่ สถานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัท สภาพคล่องของกลุ่มบริษัท การขยายธุรกิจ และปัจจัยอื่นที่เกี่ยวข้องในการบริหารงานของบริษัท ซึ่งการจ่ายเงินปันผลดังกล่าวข้างต้นจะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัทและอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น

บริษัทย่อยของบริษัทไม่มีการกำหนดนโยบายการจ่ายเงินปันผล ขึ้นอยู่กับอัตราร้อยละของกำไรสุทธิหลังหักภาษี การจ่ายเงินปันผลจะพิจารณาโดยคณะกรรมการของบริษัทย่อยแต่ละบริษัท โดยพิจารณาเป็นกรณีๆ ไป ในการกำหนดจำนวนที่จะต้องจ่าย จะนำเอาผลการดำเนินงาน สถานะการเงิน สภาพคล่อง โครงการธุรกิจในอนาคต และปัจจัยอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องในการบริหารมาพิจารณาร่วมด้วย

2. การบริหารจัดการความเสี่ยง

2.1 นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง

บริษัทมีคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงกำกับดูแลเรื่องความเสี่ยงในด้านต่างๆ ของบริษัทเพื่อดำเนินการตามนโยบาย ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและเป็นพื้นฐานสำคัญที่จะสนับสนุนการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพ เป็นไปตามเป้าหมายการดำเนินธุรกิจ และลดความเสี่ยงจากการดำเนินงาน โดยมีระบบควบคุมภายใน การตรวจสอบภายใน ซึ่งพิจารณาจากโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยงและวัดระดับความรุนแรงของผลกระทบ มีการกำหนดแนวทางป้องกัน แก้ไข และลดความเสี่ยงที่จะเกิดให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ มีการรายงาน และกระบวนการติดตามผลการประเมิน

2.2 ปัจจัยความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท

ความเสี่ยงจากการดำเนินงาน

ความเสี่ยงจากการดำเนินงานเป็นความเสี่ยงของผลการดำเนินงานที่ขาดทุนจากวิธีปฏิบัติงานภายในที่ผิดพลาด ซึ่งรวมถึงการฉ้อโกง ความปลอดภัยของสถานที่ทำงาน ผลิตภัณฑ์ที่ไม่สมบูรณ์ ทรัพย์สินเสียหาย ระบบล้มเหลว ข้อมูลสถิติ การบัญชีที่ผิดพลาด และรายงานต่างๆ การบริหารงานของบริษัทนำหลักการเข้าหาและใกล้ชิดมาใช้ในการดำเนินธุรกิจในแต่ละวัน การควบคุมภายในก็ได้นำมาใช้ในการตรวจหาและป้องกันความเสี่ยงจากการดำเนินงานในทุกที่อย่างเหมาะสม

ความเสี่ยงจากความต้องการบริโภคสินค้า

ความต้องการของตลาดเป็นปัจจัยสำคัญในการดำเนินธุรกิจของห้างสรรพสินค้าของบางกอกแลนด์ การขาดประโยชน์อาจมาจากการคาดการณ์ที่ต่ำกว่าความต้องการที่แท้จริง ซึ่งจะส่งผลเสียต่อการเงินและส่วนอื่นๆ ของบริษัทตามมาได้ จากการที่เหตุผลพื้นฐานของการขาดแคลนความต้องการนั้นมาจากการวางแผนประมาณการไว้สูงเกินไป กลุ่มบริษัทจึงต้องใช้ความรอบคอบในการวางแผนพัฒนาโครงการของบริษัท ซึ่งรวมถึงการวิเคราะห์รายละเอียดของการพิจารณาการขาดประโยชน์ และสังเกตการใช้ต้นทุนอย่างใกล้ชิด

ความเสี่ยงด้านการเงิน

ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

เมื่อวันที่ 30 มีนาคม 2566 ศาลอุทธรณ์คดีชำนานูพิเศษได้มีคำพิพากษาให้บริษัทชำระหนี้ตามหุ้นกู้ชนิดแลกเปลี่ยนได้และหนี้อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง จำนวน 28.36 ล้านดอลลาร์สหรัฐ และ จำนวน 1.87 ล้านดอลลาร์สหรัฐ พร้อมดอกเบี้ยจนถึงวันที่ชำระแล้วเสร็จ การวิเคราะห์ต่อไปนี้จะแสดงให้เห็นถึงผลกระทบต่อกำไรสำหรับการเปลี่ยนแปลงร้อยละ 1 ของอัตราแลกเปลี่ยนในสกุลเงินบาทต่อเหรียญสหรัฐและดอลลาร์สหรัฐ

หุ้นกู้ชนิดแลกเปลี่ยนได้สกุลเหรียญสหรัฐ

	จำนวน (ล้านบาท)	ผลกระทบต่อกำไรสำหรับการ เปลี่ยนแปลงร้อยละ 1 (ล้านบาท)
มูลหนี้เดิมพร้อมดอกเบี้ย 28.36 ล้านดอลลาร์สหรัฐ	967	9.67
ค่าใช้จ่ายอื่นๆ 1.87 ล้านดอลลาร์สหรัฐ	83	0.83
ดอกเบี้ยใหม่ ณ 31 มีนาคม 2568	143	1.43
รวม	1,193	11.93

ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

กลุ่มบริษัทได้รับความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย เนื่องจากผลกระทบโดยรวมของการเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ยเป็นอัตราดอกเบี้ยลอยตัวในส่วนของภาระหนี้ที่มีดอกเบี้ย การวิเคราะห์ต่อไปนี้จะแสดงให้เห็นถึงผลกระทบต่อกำไรต่อปีเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 1

	อัตราดอกเบี้ยคงที่ (ล้านบาท)	การกู้ยืมที่อัตรา ดอกเบี้ยลอยตัว (ล้านบาท)	ผลกระทบต่อกำไร เมื่อมีการเปลี่ยนแปลง ดอกเบี้ยร้อยละ 1 (ล้านบาท)
เงินกู้ยืมระยะยาว	-	3,851	38.51
ประมาณการหนี้สินจากคดีความฟ้องร้อง	536	-	-

ความเสี่ยงจากสภาพคล่อง

ความเสี่ยงจากสภาพคล่องเป็นความเสี่ยงที่กลุ่มบริษัทจะต้องเผชิญอย่างยากลำบากในการที่จะแสวงหาเงินทุนมาชำระตามข้อผูกมัดและดำเนินการตามข้อเรียกร้อง ความเสี่ยงจากสภาพคล่องอาจเกิดขึ้นจากสถานการณ์ที่กลุ่มบริษัทไม่สามารถหาลูกค้าหรือผู้ซื้อ มาซื้อสินค้าหรือทรัพย์สินได้ทันเวลาในเวลาที่ตลาดขาดสภาพคล่อง กลุ่มบริษัทใช้หลักความเป็นเหตุเป็นผลเมื่อต้องตัดสินใจเลือกแหล่งและประโยชน์ของเงินทุน เพื่อให้แน่ใจในความพอเพียงของสภาพคล่องต่อข้อผูกมัดของเงินทุน

ความเสี่ยงทางไซเบอร์

ความเสี่ยงทางด้านเทคโนโลยีในปัจจุบันเริ่มส่งผลกระทบต่อภาคธุรกิจ และมีแนวโน้มทวีความรุนแรงมากขึ้นจากรายงานการวิเคราะห์ของ บริษัท บีซีเนส ออนไลน์ จำกัด (มหาชน) หรือบีโอแอล ตามมาตรฐานรายงานการตรวจสอบภัยคุกคามใน 10 ด้าน บริษัทมีความเสี่ยงอยู่ในระดับ B ซึ่งเป็นระดับคะแนนประเมินที่ดี โดยมีการป้องกันความเสี่ยงทางไซเบอร์ในด้านต่างๆ อย่างเหมาะสม

ความเสี่ยงด้านความยั่งยืน (สิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล)

บริษัท ตระหนักถึงความเสี่ยงด้านความยั่งยืนขององค์กร โดยระบุความเสี่ยงที่เกิดจากปัจจัยด้าน ESG (Environment = สิ่งแวดล้อม, Social = สังคม, Governance = บรรษัทภิบาล) ซึ่งความเสี่ยงด้านความยั่งยืนของบริษัท ปัจจุบันอยู่ในระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ โดยเน้นกระบวนการจัดการ ตามการดำเนินงานหลักของบริษัท ในมิติทั้งสาม ดังนี้

การจัดการความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อม

บริษัท ลดความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อม ผ่านการปฏิบัติตามนโยบาย รวมถึงลดผลกระทบที่เกิดขึ้นต่อสิ่งแวดล้อม

การจัดการขยะ	• ระบบบริหารจัดการขยะ ซึ่งร่วมมือกับทางภาครัฐ
การจัดการพลังงาน	• ลดการใช้กระดาษเปลี่ยนการส่งเอกสารเป็นส่งซอฟต์แวร์ • เปลี่ยนหลอดไฟให้เป็น LED • การลดการใช้พลังงานไฟฟ้าและส่งเสริมโครงการพลังงานทางเลือก เช่น Solar Rooftop
การจัดการน้ำ	• สถานีขั้วจรรถไฟฟ้า (EV) • ระบบบำบัดน้ำเสีย การลดค่าความน่าเสียจากน้ำใช้ เพื่อรักษาคุณภาพน้ำให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน (BOI)

การประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก	<ul style="list-style-type: none"> • โครงการโมริผ่านการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม ตามกฎหมาย • บริษัทให้ความสำคัญต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (Climate Change) ด้วยการเริ่มประเมินปริมาณคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กรหรือปริมาณก๊าซเรือนกระจกที่ปล่อยออกมาอย่างเป็นรูปธรรม และดำเนินโครงการในการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกอย่างต่อเนื่อง
---	---

การจัดการความเสี่ยงด้านสังคม	
บริษัท ลดความเสี่ยงด้านสังคมด้วยการจัดการอย่างเป็นธรรมตามหลักสิทธิมนุษยชนต่อผู้มีส่วนได้เสีย	
พนักงาน	ได้รับผลตอบแทนอย่างเหมาะสม มีการปฏิบัติตนภายใต้นโยบายสิทธิมนุษยชน และให้ความสำคัญกับความหลากหลาย ยอมรับความแตกต่างทางบุคลิกภาพส่วนบุคคล ให้เกียรติซึ่งกันและกันเพื่อพัฒนาความสัมพันธ์ของช่องว่างระหว่างวัย ให้ความเท่าเทียมเพศทางเลือกในกลุ่ม LGBTQI+ นอกจากนี้ ยังเปิดโอกาสกลุ่มผู้เกษียณอายุที่สามารถปฏิบัติงานในองค์กรได้ รับการจ้างงานต่อในรูปแบบ Part-time และ/หรือ บทบาทที่ปรึกษา
การช่วยเหลือสังคมและชุมชน	บริษัทดำเนินกิจกรรมเพื่อสังคมและชุมชนอย่างต่อเนื่อง ให้การช่วยเหลือคนพิการ ผู้ขาดแคลนทุนทรัพย์ เสริมสร้างสุขภาพผู้สูงอายุในพื้นที่ การจ้างงานคนในชุมชน

การจัดการความเสี่ยงด้านบรรษัทภิบาล	
บริษัท ประกอบธุรกิจตามหลักกำกับดูแลกิจการที่ดี จรรยาบรรณธุรกิจ และปฏิบัติตามกฎหมาย เพื่อลดความเสี่ยง	
กฎหมาย/ระเบียบ	บริษัท ปฏิบัติตามกฎหมายอย่างเคร่งครัดยึดหลักกำกับดูแลกิจการที่ดี
การเปิดเผยข้อมูล	มีการเปิดเผยข้อมูลสำคัญตรงตามที่กฎหมายกำหนด ดำเนินการตามข้อแนะนำของหน่วยงานกำกับดูแล
การดำเนินกิจการ	บริษัทมีรูปแบบการตัดสินใจในการดำเนินการผ่านคณะกรรมการ เพื่อให้มีความโปร่งใส

3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

3.1 นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

บริษัท บางกอกแลนด์ จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) ยึดมั่นในการดำเนินธุรกิจตามแนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืน โดยยึดตามหลักกำกับดูแลกิจการ ประกอบธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม คำนึงถึงผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม สร้างความสมดุลระหว่างสิ่งแวดล้อมภายใน และภายนอกตลอดห่วงโซ่คุณค่าทางธุรกิจ โดยครอบคลุมประเด็นด้านบรรษัทภิบาล เศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม ในการจัดทำและเผยแพร่ข้อมูล บริษัทอ้างอิงการจัดทำรายงานให้มีความสอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนขององค์การสหประชาชาติ (UN Sustainability Development Goals : SDGs) อ้างอิงตามดัชนีชี้วัดของ Global Reporting Initiative Version Standard (GRI Standard 2018) และเป็นไปตามกฎหมาย สอดคล้องกับหลักเกณฑ์การกำกับดูแลกิจการที่ดีของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และระเบียบปฏิบัติของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

เพื่อให้การบริหารงานขององค์กรเกิดประสิทธิภาพและบรรลุตามวัตถุประสงค์ คณะกรรมการบริษัทเชื่อมั่นว่ากระบวนการกำกับดูแลกิจการที่ดี จะยกระดับผลการดำเนินงานของบริษัทให้เติบโตได้อย่างยั่งยืน และเป็นปัจจัยสำคัญที่จะนำองค์กรไปสู่ความสำเร็จ ซึ่งคุณสมบัติของหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีประกอบด้วย

- | | |
|-----------------|-------------------------------|
| - ความซื่อสัตย์ | - ความรับผิดชอบต่อภาระหน้าที่ |
| - ความโปร่งใส | - ความเป็นธรรม |
| - ความเป็นอิสระ | - ความรับผิดชอบต่อสังคม |

นโยบายการพัฒนาอย่างยั่งยืน

บริษัท บางกอกแลนด์ จำกัด (มหาชน) และกลุ่มบริษัท ดำเนินธุรกิจตามแนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืน ภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการ ด้วยความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม โดยคำนึงถึงผลกระทบทางเศรษฐกิจ ต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม สร้างความสมดุลระหว่างการดำเนินธุรกิจและความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมตลอดห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ ครอบคลุมมิติบรรษัทภิบาลและเศรษฐกิจ มิติสังคม และมิติสิ่งแวดล้อม

เพื่อการพัฒนาองค์กรไปสู่ความยั่งยืน บริษัทจึงกำหนดนโยบายการพัฒนาอย่างยั่งยืน เพื่อเป็นกรอบแนวทางการบริหารจัดการด้านความยั่งยืนให้สอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนขององค์การสหประชาชาติ (UN Sustainability Development Goals: SDGs) โดยกำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติการพัฒนาอย่างยั่งยืน เป็น 3 มิติ ดังนี้

มิติบรรษัทภิบาลและเศรษฐกิจ

1. ดำเนินธุรกิจตามหลักกำกับดูแลกิจการที่ดี จรรยาบรรณและจริยธรรมทางธุรกิจ ด้วยความโปร่งใสและเป็นธรรม โดยคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม สร้างความมั่นคงทางการเงินและผลประโยชน์ที่ดียิ่งอย่างต่อเนื่อง
2. พัฒนาคุณภาพและมาตรฐานสินค้าและการให้บริการ ส่งเสริมการพัฒนานวัตกรรมและเทคโนโลยี ให้ตอบสนองความคาดหวังและความพึงพอใจของลูกค้า คู่ค้า เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันทางการตลาด รวมถึงสนับสนุนการจัดซื้อจัดจ้างสีเขียว โดยพิจารณาเลือกใช้สินค้าและบริการที่ได้การรับรองว่าเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
3. รักษาความสัมพันธ์อันดี กับพันธมิตรทางธุรกิจ คู่ค้า และสนับสนุนให้เกิดการมีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม เพื่อการบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทานของธุรกิจอย่างมีประสิทธิภาพ
4. บริหารจัดการความเสี่ยงอย่างเป็นระบบและมีมาตรฐานทั่วทั้งองค์กร เพื่อเสริมสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้มีส่วนได้เสีย
5. เสริมสร้างโอกาสในการลงทุน เพื่อสร้างมูลค่าและการเติบโตทางธุรกิจอย่างต่อเนื่อง

มิติสังคม

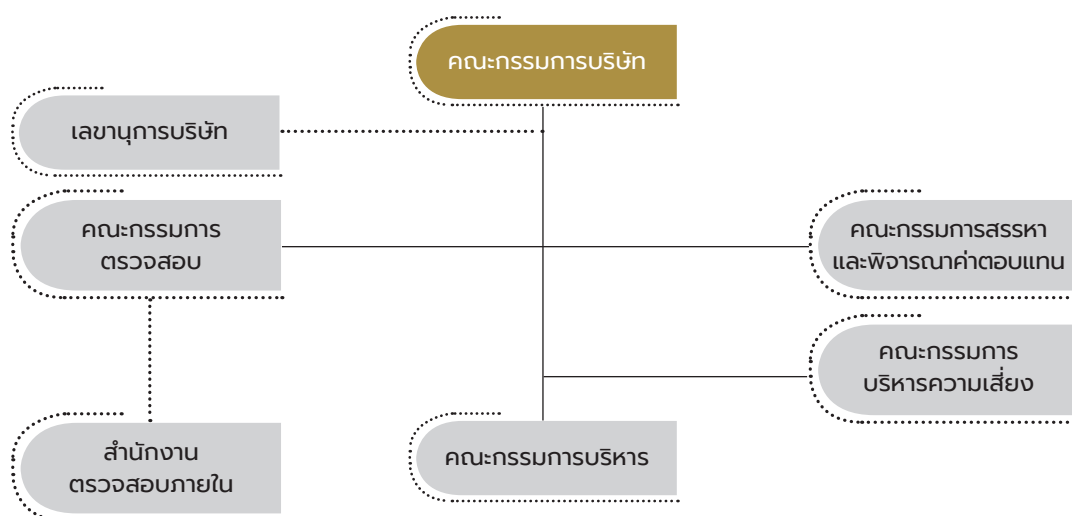
1. ดำเนินธุรกิจ โดยให้ความสำคัญความเสมอภาคและความเท่าเทียม รวมถึงการเคารพสิทธิมนุษยชน
2. ดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อสังคมและคำนึงถึงผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสีย
3. พัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการให้มีคุณภาพและมาตรฐานเพื่อตอบสนองความต้องการ ยกกระดับความพึงพอใจและความไว้วางใจของลูกค้า
4. ส่งเสริมการพัฒนาทักษะ ศักยภาพของบุคลากร จัดให้มีสวัสดิการอย่างครอบคลุม รวมถึงการให้ผลตอบแทนที่เหมาะสมและเป็นธรรม สร้างสภาพแวดล้อมการทำงานที่มีความปลอดภัยต่อชีวิตและทรัพย์สิน เพื่อคุณภาพชีวิตที่ดีของบุคลากร
5. การมีส่วนร่วมในความรับผิดชอบต่อสังคม พัฒนาคุณภาพชีวิตของประชากรในสังคมโดยให้การสนับสนุนและส่งเสริมให้มีการจ้างงานในชุมชนและพื้นที่ใกล้เคียงรวมถึงเศรษฐกิจชุมชน สนับสนุนด้านการศึกษาซึ่งเป็นพื้นฐานของสังคม

มิตีสิ่งแวดล้อม

1. ส่งเสริม ให้ความรู้ และปลูกจิตสำนึกให้กับบุคลากรในการรักษาสິงแวดล้อม พิจารณาเลือกใช้วัสดุที่มาจากธรรมชาติหรือสามารถย่อยสลายได้ และการนำเทคโนโลยีมาปรับใช้เพื่อการจัดการกับทรัพยากรอย่างคุ้มค่าและมีประสิทธิภาพ
2. บริหารจัดการกิจกรรมต่างๆ ตลอดห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ เพื่อป้องกันผลกระทบในทางลบต่อชุมชนและสิ่งแวดล้อม
3. สนับสนุนและรณรงค์การใช้ผลิตภัณฑ์และอุปกรณ์ต่างๆ ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ศึกษาแนวทางในการลดการใช้ทรัพยากร (Reduce) การนำทรัพยากรกลับมาใช้ซ้ำ (Reuse) การนำทรัพยากรกลับมาใช้ใหม่ (Recycle) การซ่อมแซม (Repair) การประดิษฐ์และดัดแปลงทรัพยากรเพื่อเพิ่มมูลค่าและสร้างสรรค์ใหม่ (Upcycle) รวมถึงสนับสนุนการใช้พลังงานสะอาดและการอนุรักษ์พลังงาน

โครงสร้างการพัฒนาอย่างยั่งยืน

คณะกรรมการบริษัท มุ่งมั่นสู่การพัฒนาที่ยั่งยืน จึงได้มีการจัดโครงสร้างองค์กรให้มีคณะกรรมการชุดย่อยจำนวน 4 คณะ ได้แก่ คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และคณะกรรมการบริหาร โดยในปี 2568 คณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายให้คณะกรรมการบริหารรับผิดชอบดูแล การจัดงานอย่างยั่งยืนขององค์กร และการกำหนดนโยบาย รวมถึงหลักเกณฑ์ และแนวทางการปฏิบัติในด้านต่างๆ ของบริษัท ให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและนำพาบริษัทไปสู่ความสำเร็จที่ยั่งยืนต่อไป



3.2 การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

3.2.1 ห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ (Value Chain)

การบริหารปัจจัยการผลิต	<ul style="list-style-type: none"> • การจัดหาที่ดิน และทรัพยากร • การจัดหาเงินทุน • การตรวจสอบคุณภาพ
การปฏิบัติการ	<ul style="list-style-type: none"> • การจัดการสัญญาเช่า สัญญา ซื้อ/ขาย • การพัฒนาสิ่งทอหัตถ์ ศูนย์การประชุม, โรงแรม, ศูนย์แสดงสินค้า
การกระจายสินค้าและบริการ	<ul style="list-style-type: none"> • สำนักงาน ซื้อ / ขาย / เช่า
การตลาดและการขาย	<ul style="list-style-type: none"> • การกำหนดราคาอย่างเหมาะสม • การให้ข้อมูลเกี่ยวกับสินค้าและบริการ • การโฆษณาประชาสัมพันธ์
การบริการหลังการขาย	<ul style="list-style-type: none"> • การส่งเสริมการขายและการตลาด • การบริหารงานสาธารณูปโภค และนิติบุคคล • การสร้างสัมพันธ์อันดีกับลูกค้า • ช่องทางการรับข้อร้องเรียน

3.2.2 การวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวัง	ช่องทางการสื่อสารและการมีส่วนร่วม
ผู้มีส่วนได้เสียภายในองค์กร 1. ผู้ถือหุ้น	<ul style="list-style-type: none"> • ผลประกอบการที่ดีของบริษัท • การเติบโตทางธุรกิจ • การจัดการบริษัทตามหลักความยั่งยืน • การบริหารจัดการความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพ 	1) การจัดประชุมสามัญ/วิสามัญผู้ถือหุ้น 2) การจัดทำ Company snapshot 3) การสื่อสารผ่านสื่อออนไลน์หรืออีเมล 4) ช่องทางรับข้อแนะนำ หรือข้อร้องเรียน
2. พนักงาน	<ul style="list-style-type: none"> • ความมั่นคงและความก้าวหน้าในหน้าที่การงาน • สภาพแวดล้อมในการทำงานที่ดี • การพัฒนาศักยภาพ ความรู้และความสามารถ • ความปลอดภัยในการทำงาน 	1) การพบปะกับพนักงานของบริษัทและกลุ่มบริษัท 2) การประชุมคณะกรรมการกิจการกรม (สวัสดิการ) 3) การสื่อสารผ่านสื่อออนไลน์อินทราเน็ตและอีเมล 4) การแจ้งเบาะแส สำหรับข้อแนะนำหรือข้อร้องเรียน 5) การสำรวจความผูกพันของพนักงานต่อองค์กรประจำปี
ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กร 1. ลูกค้า	<ul style="list-style-type: none"> • บริการหลังการขายที่มีคุณภาพ • การบริหารความสัมพันธ์กับลูกค้า • การแก้ไขปัญหาจรรยาบรรณและความปลอดภัยทางถนน • การปฏิบัติตามกฎหมายสิ่งแวดล้อม อาทิ การจัดการ น้ำเสียและการจัดการขยะ • การบริหารจัดการความเสี่ยงและภาวะฉุกเฉิน • การรักษาข้อมูลความลับ • การรักษาความปลอดภัย 	1) การสำรวจความพึงพอใจของลูกค้าประจำปี 2) การจัดกิจกรรมลูกค้าสัมพันธ์/กิจกรรมทางการตลาด 3) การประชุมกับลูกค้าโดยตรง 4) การสื่อสารออนไลน์/อีเมล 5) ช่องทางแจ้งเบาะแสและข้อร้องเรียน

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวัง	ช่องทางการสื่อสารและการมีส่วนร่วม
2. คู่ค้า และ/หรือผู้รับเหมา	<ul style="list-style-type: none"> การดำเนินธุรกิจร่วมกันในระยะยาว ความเสมอภาคในการทำธุรกิจ กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างที่โปร่งใสและเป็นธรรม การพัฒนาคู่ค้า 	1) การประชุมร่วมกับคู่ค้าและผู้รับเหมา 2) การตรวจประเมินคู่ค้าและผู้รับเหมา 3) การสื่อสารผ่านสื่อออนไลน์หรืออีเมล 4) ช่องทางแจ้งเบาะแสและข้อร้องเรียน
3. ชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม	<ul style="list-style-type: none"> ความปลอดภัยและการแก้ไขปัญหาจราจร คุณภาพน้ำของน้ำใช้และแหล่งน้ำธรรมชาติ การปฏิบัติตามกฎหมายสิ่งแวดล้อม การพัฒนาชุมชนและสังคม 	1) การจัดกิจกรรมกับชุมชน 2) การสำรวจความพึงพอใจของชุมชน 3) การพบปะกับพนักงานของบริษัท 4) การสื่อสารผ่านสื่อออนไลน์ อีเมล และอื่นๆ 5) ช่องทางแจ้งเบาะแสและข้อร้องเรียน
4. ภาครัฐ และ/หรือหน่วยงานกำกับดูแล	<ul style="list-style-type: none"> การปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับ การกำกับดูแลกิจการที่ดี การสร้างคุณค่าให้แก่เศรษฐกิจและสังคม การเปิดเผยผลการดำเนินงานของบริษัท 	1) การประชุมร่วมกันในวาระต่างๆ 2) การร่วมมือกัน ในโครงการต่างๆ 3) การสื่อสารผ่านสื่อออนไลน์ อีเมล และอื่นๆ 4) การเปิดเผยหรือรายงานข้อมูล
5. เจ้าหนี้	<ul style="list-style-type: none"> การปฏิบัติตามเงื่อนไขของสัญญาเงินกู้และหุ้นกู้ การบริหารจัดการความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพ การจัดการโครงสร้างเงินทุนอย่างเหมาะสม ความตรงต่อเวลาในการชำระหนี้ 	1) การประชุมร่วมกับเจ้าหนี้ 2) การสื่อสารผ่านสื่อออนไลน์ อีเมล และอื่นๆ
6. คู่แข่ง	<ul style="list-style-type: none"> การแข่งขันที่เป็นธรรมและเป็นไปตามกฎหมาย 	1) การประชุมร่วมกันในกลุ่มอุตสาหกรรม 2) การร่วมปฏิบัติงานตามคำร้องจากภาครัฐ

การติดตามผล และการปรับปรุงพัฒนากระบวนการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสีย

จากการประเมินแบบวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียแล้ว บริษัทจะทำการติดตามผลและประเมินผลกระบวนการสร้างความมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสีย เพื่อนำไปปรับปรุงประสิทธิภาพของกระบวนการในอนาคตและจัดทำแผนบูรณาการจากข้อเสนอแนะที่ได้จากการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสียในประเด็นสำคัญของบริษัท เพื่อสะท้อนว่า บริษัทเห็นคุณค่าของข้อเสนอแนะจากผู้มีส่วนได้เสีย ในการกำหนดยุทธศาสตร์และการดำเนินโครงการของบริษัท พร้อมทั้งเปิดเผยข้อมูลให้สาธารณชนรับทราบ

การประเมินประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน

บริษัทได้ทำการประเมินประเด็นที่มีนัยสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน ซึ่งพิจารณาจากระดับความสำคัญของผลกระทบที่มีต่อผู้มีส่วนได้เสียและธุรกิจของบริษัท และนำมาวิเคราะห์ประเด็นสำคัญ โดยคำนึงถึงผลกระทบทางด้านบรรษัทภิบาลและเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม ซึ่งสามารถสรุปตามการจัดลำดับความสำคัญได้ดังนี้

1. ระบุประเด็นสำคัญ: บริษัทรวบรวมประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน พิจารณาจากประเด็นที่เป็นไปตามกรอบการดำเนินงานของบริษัท แบ่งเป็นความคาดหวังและความสนใจของผู้มีส่วนได้เสีย และช่องทางการสื่อสารหรือวิธีการรวบรวมข้อมูล
2. การประเมินระดับความสำคัญด้านความยั่งยืน: บริษัทนำประเด็นที่มีนัยสำคัญด้านความยั่งยืนต่อบริษัทและผู้มีส่วนได้เสียมาประเมิน โดยแบ่งเป็น 3 มิติ ได้แก่ มิติบรรษัทภิบาลและเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม
3. การทบทวนประเด็นที่มีนัยสำคัญ: มีการตรวจสอบประเด็น และจัดลำดับความสำคัญให้เป็นไปตาม เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs) และกรอบการรายงานความยั่งยืนสากล (GRI Standard)

แนวทางการจัดการประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน

การระบุประเด็นสำคัญ	<p>คณะกรรมการพัฒนาอย่างยั่งยืนได้รวบรวมประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน โดยพิจารณาจากประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ และผู้มีส่วนได้เสีย ซึ่งครอบคลุมถึงมิติ บรรษัทภิบาลเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม ได้แก่</p> <ul style="list-style-type: none"> - ประเด็นด้านการพัฒนาที่ยั่งยืนของ องค์การสหประชาชาติ (Sustainable Development Goals: SDGs) - กรอบการรายงานความยั่งยืนสากล (Global Reporting Initiative: GRI) - ประเด็นสำคัญอื่นๆ ในกลุ่มธุรกิจเดียวกัน หรือกลุ่มธุรกิจที่เกี่ยวข้อง อาทิ กลุ่มธุรกิจพัฒนาอสังหาริมทรัพย์ กลุ่มธุรกิจอสังหาริมทรัพย์และการก่อสร้าง กลุ่มธุรกิจบริการด้านการจัดเลี้ยง เป็นต้น
การจัดลำดับประเด็นด้านความยั่งยืนที่สำคัญ	<p>บริษัทนำประเด็นความยั่งยืนที่มีความ สำคัญจากหน่วยงานต่างๆ มาทำการวิเคราะห์เบื้องต้น มีการทบทวนจากคณะกรรมการพัฒนาอย่างยั่งยืนของกลุ่มบริษัท โดยทำการประเมินระดับอิทธิพลต่อการตัดสินใจในประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืนของผู้มีส่วนได้เสียและองค์กร รวมถึงประเด็นสำคัญอื่นจากกลุ่มธุรกิจเดียวกันที่มีความเกี่ยวข้อง ซึ่งคณะกรรมการได้ให้ผู้มีส่วนได้เสีย ผู้บริหาร แลพนักงานของบริษัทที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมการประเมินดังกล่าว</p>
การตรวจสอบความถูกต้องของประเด็นด้านความยั่งยืนที่สำคัญและทบทวนเพื่อพัฒนาอย่างต่อเนื่อง	<p>คณะกรรมการพัฒนาอย่างยั่งยืนได้นำเสนอประเด็นวิเคราะห์ด้านความยั่งยืนที่สำคัญต่อคณะกรรมการบริหาร ซึ่งเป็น ตัวแทนกรรมการและตัวแทนผู้บริหารระดับสูงเพื่อรับรองการจัดลำดับภายใต้การคำนึงถึงระดับอิทธิพลต่อการตัดสินใจในการประเมินประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืนของผู้มีส่วนได้เสียและองค์กร ควบคู่ไปกับระดับความสำคัญที่มีผลกระทบต่อมิติบรรษัทภิบาล เศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม โดยรวบรวมข้อคิดเห็นของผู้มีส่วนได้เสีย และจัดการประชุมภายในองค์กร เพื่อพิจารณาทบทวนข้อมูลของกระบวนการประเมินประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน ทั้งนี้ คณะกรรมการบริหารได้พิจารณาทบทวนและเห็นชอบผลการประเมินประเด็นด้านความยั่งยืนที่สำคัญประจำปี 2568 ซึ่งแสดงผลในรูปแบบของเมทริกซ์</p>

การประเมินประเด็นความสำคัญด้านความยั่งยืน

ระดับความสำคัญ / ผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสีย			4	1
		2, 8		
	5, 6	3		7
ระดับความสำคัญ / ผลกระทบต่อธุรกิจ				
ระดับความสำคัญ	ต่ำ	ปานกลาง	สูง	สูงมาก

มิติบรรษัทภิบาลและเศรษฐกิจ	ระดับความสำคัญ
1. การกำกับดูแลกิจการที่ดีและการปฏิบัติตามกฎหมาย	
2. การรักษาข้อมูลความลับ	
3. การเปิดเผยข้อมูลที่ชัดเจน	
มิติสังคม	
4. การพัฒนาคุณภาพชีวิตชุมชน และสังคม	
5. หลักสิทธิมนุษยชน	
6. สุขภาพและความปลอดภัย	
มิติสิ่งแวดล้อม	
7. การจัดการสิ่งแวดล้อมและสภาพแวดล้อม	
8. การจัดการของเสีย	

3.3 ผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม



3.3.1 นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม

บริษัท และกลุ่มบริษัท มุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจตามแนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืน และคำนึงถึงความสำคัญของสิ่งแวดล้อม โดยมุ่งเน้นการสร้างความสมดุลระหว่างการดำเนินธุรกิจและความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมในกิจกรรมต่างๆ ตลอดห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจผ่านการใช้ทรัพยากรธรรมชาติอย่างรู้คุณค่า การลดใช้พลังงาน การใช้ทรัพยากรให้เกิดประโยชน์สูงสุด พร้อมทั้งวางแผนและเตรียมแนวทางเพื่อช่วยลดและแก้ไขปัญหาการปล่อยก๊าซเรือนกระจก รวมถึงผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมที่จะเกิดขึ้นต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม โดยกำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อมดังนี้

1. ดำเนินธุรกิจภายใต้กฎหมาย และมาตรฐานด้านสิ่งแวดล้อม รวมถึงการจัดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก
2. ศึกษาแนวทางในการลดการใช้ทรัพยากร (Reduce) การนำทรัพยากรกลับมาใช้ซ้ำ (Reuse) การนำทรัพยากรกลับมาใช้ใหม่ (Recycle) การซ่อมแซม (Repair) การประดิษฐ์และดัดแปลงทรัพยากรเพื่อเพิ่มมูลค่าและสร้างสรรค์ใหม่ (Upcycle) และการใช้พลังงานสะอาด รวมถึงปรับปรุงการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง
3. เสริมสร้างจิตสำนึกในความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม และให้ความรู้ด้านการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมแก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม
4. สื่อสารการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมไปยังพนักงานทุกระดับและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มตลอดห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ เพื่อส่งเสริมและพัฒนาการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม
5. ส่งเสริมโครงการเกี่ยวกับการลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม โดยร่วมมือกับผู้มีส่วนได้เสียทั้งภายในและภายนอก
6. ดำเนินกระบวนการจัดซื้อ จัดจ้างสินค้าและบริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

3.3.2 ผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม

1. การจัดการพลังงาน

บริษัท และกลุ่มบริษัท มีระบบการจัดการพลังงาน หลากหลายรูปแบบผ่านกิจกรรมและโครงการ เพื่อลดการใช้พลังงาน และทรัพยากรที่อาจส่งผลให้เกิดการใช้พลังงานที่สิ้นเปลือง รวมถึงก่อให้เกิดของเสีย โดยกำหนดวิธีการควบคุมพลังงาน ได้แก่ การควบคุมการใช้พลังงานไฟฟ้า และการควบคุมปริมาณการใช้น้ำมันเชื้อเพลิง ทั้งนี้ ผลของการดำเนินโครงการในปีที่ผ่านมา สามารถสรุปภาพรวมได้ดังนี้

กิจกรรมและโครงการด้านการจัดการพลังงาน

1.1 โครงการลดการใช้พลังงานภายในพื้นที่จัดแสดงงาน

จากปัญหาการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศที่ทวีความรุนแรงอย่างต่อเนื่อง ส่งผลให้อุณหภูมิเฉลี่ยเพิ่มสูงขึ้น และฤดูกาลแปรปรวนไปจากเดิม ซึ่งกระทบต่อการดำเนินชีวิตประจำวัน รวมถึงทำให้ต้นทุนด้านพลังงานเพิ่มสูงขึ้น

บริษัท อิมแพ็ค เอ็กซิบิชั่น แมเนจเม้นท์ จำกัด จึงได้ดำเนินโครงการลดการใช้พลังงานภายในพื้นที่จัดแสดงงาน ควบคู่กับการสร้างความตระหนักรู้ให้บุคลากรทุกระดับมีส่วนร่วมในการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ ปฏิบัติงานสอดคล้องกับข้อกำหนดทางกฎหมาย เพื่อลดผลกระทบจากภาวะการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ควบคู่กับการลดค่าใช้จ่ายด้านพลังงานขององค์กร โดยได้มีการวางแผนและดำเนินการอย่างต่อเนื่อง เช่น เปลี่ยนหลอดไฟแบบเดิมเป็นหลอด LED ซึ่งช่วยประหยัดพลังงานในพื้นที่อาคารและห้องจัดงาน, ปรับเปลี่ยนม่านอากาศ (Air Curtain) เพื่อป้องกันการแลกเปลี่ยนอากาศระหว่างภายในและภายนอก ช่วยรักษาอุณหภูมิให้คงที่ และควบคุมการทำงานของระบบปรับอากาศ เช่น ระบบ BBP และการเปลี่ยนเครื่องปรับอากาศแบบ Split Type ให้มีประสิทธิภาพสูงขึ้น

รายงานสรุปการดำเนินงานเพื่อลดการใช้พลังงาน ปี 2567

- อิมแพ็ค ตั้งเป้าหมายลดการใช้พลังงานในพื้นที่จัดแสดงงาน 3 %
(อ้างอิงข้อมูลปี 2566 มาเป็นฐานร้อยละที่ลดลงของปริมาณพลังงานที่ใช้เดิม) ทำได้จริงอยู่ที่ 3.07%
- ลดการใช้พลังงานไฟฟ้าได้ถึง 858,163 กิโลวัตต์/ชั่วโมง คิดเป็นอัตราค่าใช้จ่ายที่ประหยัดได้ 4,007,619 บาท (อัตราค่าไฟเฉลี่ย 4.67 บาทต่อกิโลวัตต์/ชั่วโมง)
- สามารถช่วยลดภาวะโลกร้อนหรือลดก๊าซเรือนกระจก 481,429 กิโลคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า (kgCO_2e) เทียบเท่าการลดการใช้พลังงานบ้าน 2 ชั้น ขนาด 16 ตารางวา จำนวน 2,600 หลังคาเรือน

1.2 โครงการพลังงานสะอาด ติดตั้งระบบเซลล์แสงอาทิตย์ (Solar Cell)

สืบเนื่องจากโครงการลดการใช้พลังงาน ผู้บริหารได้มีวิสัยทัศน์ในการสนับสนุนและการส่งเสริมการใช้พลังงานสะอาด ติดตั้งระบบเซลล์แสงอาทิตย์ รูปแบบ Solar Rooftop เปลี่ยนพลังงานธรรมชาติอย่างพลังงานแสงอาทิตย์ให้มาอยู่ในรูปของพลังงานไฟฟ้า ซึ่งช่วยลดค่าใช้จ่ายด้านพลังงานไฟฟ้า อีกทั้งยังลดปัญหาการปล่อยก๊าซเรือนกระจก จึงเป็นทางเลือกด้านพลังงานสะอาดที่ยั่งยืน

รายงานดำเนินการติดตั้งระบบเซลล์แสงอาทิตย์ (Solar Cell) ในพื้นที่ต่างๆ

- อาคาร IMPACT CHALLENGER, อาคาร IMPACT FORUM, อาคารจอดรถ IMPACT IN DOOR PARKING 3 และอาคาร The Portal Lifestyle โดยบริษัท อิมแพ็ค เอ็กซิบิชั่น แมเนจเม้นท์ จำกัด ให้กำลังผลิตติดตั้งรวม 1,185 kWp ปริมาณการผลิตไฟฟ้า รวมประมาณ 1,254,497.82 kWh
- อาคาร COSMO BAZAAR Phase 1, อาคาร COSMO BAZAAR Phase 2 โดยบริษัท บางกอกแลนด์ เอเจนซี่ จำกัด ให้กำลังผลิตติดตั้ง 969.84 kWp ปริมาณการผลิตไฟฟ้า รวมประมาณ 1,518,703.17 kWh
- อาคาร COSMO OFFICE PARK โดยบริษัท บางกอกแอร์พอร์ทอินดัสทรี จำกัด ให้กำลังผลิตติดตั้ง 165.24 kWp ปริมาณการผลิตไฟฟ้า รวมประมาณ 201,410.80 kWh
- อาคาร BEEHIVE LIFESTYLE MALL โดยบริษัท บางกอกแลนด์ จำกัด (มหาชน) ให้กำลังผลิตติดตั้ง 375.84 kWp ปริมาณการผลิตไฟฟ้า รวมประมาณ 549,788.370 kWh

1.3 โครงการบริการสถานีขาร์จรถยนต์ไฟฟ้า

บริษัท อิมแพ็ค เอ็กซิบิชั่น แมเนจเม้นท์ จำกัด เล็งเห็นถึงความสำคัญของรถยนต์ไฟฟ้า ซึ่งเป็นนวัตกรรมใหม่ที่ใส่ใจสิ่งแวดล้อม ลดการก่อกมลพิษจากการเผาไหม้ของเครื่องยนต์ที่ใช้น้ำมันเชื้อเพลิง จึงได้เปิดพื้นที่ให้บริการสถานีขาร์จรถยนต์ไฟฟ้าระดับ 2 จำนวน 8 จุดบริการ พร้อมกับมีรถยนต์ไฟฟ้าให้เช่าอีกจำนวน 8 คัน เพื่อให้บริการคาร์แชร์ริ่งแก่ลูกค้าที่มาร่วมงานอีเวนต์หรือใช้บริการภายในพื้นที่รอบศูนย์ฯ ถือเป็นส่วนหนึ่งของการขับเคลื่อนธุรกิจ โดยยึดหลักการพัฒนาอย่างยั่งยืน เพื่อตอบโจทย์ความต้องการของลูกค้า พร้อมดูแลสิ่งแวดล้อม

รายงานการติดตั้งสถานีขาร์จรถยนต์ไฟฟ้า จำนวน 6 จุดบริการ รวม 18 ช่องจอด ได้แก่

1. ลานจอด P1 Challenger (G27-G28) (1 ช่องจอด)
2. ลานจอด P3 (1 ช่องจอด)
3. ลานจอดรถ The Portal (1 ช่องจอด)
4. ลานจอด Bee Hive Lifestyle Mall (3 ช่องจอด)
5. อาคารจอดรถ P1 Challenger (G30-G33) (9 ช่องจอด)
6. ลานจอดรถ Novotel (4 ช่องจอด)

2. การบริหารจัดการน้ำ

บริษัท และกลุ่มบริษัทมีกระบวนการควบคุมการใช้น้ำสำหรับการทำงานที่สำคัญ อาทิ การใช้น้ำในการอุปโภค บริโภค การทำความสะอาดอาคารสถานที่ การล้างเตรียมสินค้าวัตถุดิบ การบำบัดน้ำเสีย เป็นต้น บริษัทให้ความสำคัญในเรื่องการจัดการน้ำ ทั้งการควบคุมปริมาณการใช้ คุณภาพ รวมถึงการเฝ้าระวังน้ำเสีย โดยกำหนดแผนการปฏิบัติงานที่เกี่ยวกับการใช้น้ำอย่างรัดกุม และการใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุด

นอกจากนี้บริษัทยังให้ความสำคัญเรื่องการควบคุมคุณภาพน้ำประปาที่นำมาใช้ โดยการตรวจวัดค่า ปริมาณออกซิเจนที่ต้องการเพื่อใช้ไปในกระบวนการ (Biological Oxygen Demand: BOD) ให้อยู่ในเกณฑ์ตามมาตรฐาน และกฎหมาย เพื่อควบคุมการเกิดน้ำเสียตั้งแต่ต้นทาง ทั้งนี้ผลการตรวจวัดในปี 2568 อยู่ในเกณฑ์ที่ดีเป็นไปตามมาตรฐานที่กฎหมายกำหนด

ตารางสรุปคุณภาพน้ำเสียเฉลี่ยปี 2567

หน่วย: มิลลิกรัม/ลิตร

pH (5.5 - 9.5)	BOD (<20)	TSS (<30)	TDS (<1000)	SS (<0.5)	Sulfide (<1.0)	TKN (<35)	Oil & Grease (<20)	DO (>5)
8.6	6.5	5.8	282.7	0.1	0.5	4.5	3.0	7.3

กิจกรรมและโครงการด้านการบริหารจัดการน้ำ

2.1 การจัดการน้ำเสียภายในพื้นที่เมืองทองธานี

ด้วยขนาดพื้นที่ของเมืองทองธานีที่ครอบคลุมทั้งอาคารที่พักอาศัย สำนักงาน ศูนย์แสดงสินค้า และร้านค้าต่างๆ บริษัทฯ จึงได้ออกแบบและติดตั้งระบบบำบัดน้ำเสียส่วนกลาง เพื่อให้การปล่อยน้ำทิ้งสู่ธรรมชาติเป็นไปตามมาตรฐานที่กฎหมายกำหนด และไม่ส่งผลกระทบต่อระบบนิเวศโดยรอบ โดยระบบบำบัดนี้สามารถรองรับน้ำเสียได้สูงสุดถึง 7,500 ลูกบาศก์เมตรต่อวัน สะท้อนถึงความใส่ใจในการจัดการทรัพยากรน้ำอย่างมีประสิทธิภาพและยั่งยืน

2.2 โครงการ ขุดลอกคูคลอง ท่อระบายน้ำ

ในปัจจุบัน พื้นที่เมืองทองธานี จังหวัดนนทบุรี มีการขยายตัวทางธุรกิจที่หลากหลาย ทำให้มีประชาชน เข้ามายังเมืองทองธานีจำนวนมาก ซึ่งในกรณีที่ฝนตกหนัก เกินกว่าปริมาณการระบายน้ำที่ทางโครงการ ได้ออกแบบไว้ และเกิดเหตุน้ำท่วมขังนั้น เพื่อการบรรเทาปัญหาที่อาจเกิดขึ้น ทางบริษัทฯ ได้จัดทำ แผนการลอกคูคลอง ในพื้นที่เมืองทองธานี เพื่อที่จะสามารถระบายน้ำฝนได้เต็มประสิทธิภาพ เพื่อเป็น การช่วยเหลือและบรรเทาความเดือดร้อนของชาวชุมชน

3. การจัดการขยะ ของเสียและมลพิษ

บริษัท และกลุ่มบริษัท จัดให้มีระบบการจัดการขยะ ของเสียและมลพิษตามที่กฎหมายกำหนด โดย จัดโครงการและกิจกรรมเพื่อสนับสนุนนโยบายด้านสิ่งแวดล้อม เสริมสร้างจิตสำนึกในความรับผิดชอบต่อ สิ่งแวดล้อมแก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม

ด้วยจำนวนผู้มาเยือนศูนย์แสดงสินค้าและการประชุม อิมแพ็ค เมืองทองธานี เพื่อร่วมงานและกิจกรรม ต่างๆ ในแต่ละปีมากถึง 10 ล้านคน บริษัทฯ จึงได้ปรับเปลี่ยนรูปแบบการบริการและอำนวยความสะดวกลูกค้า ปรับเปลี่ยนถึงขยะจากถังเดียวมาเป็นถังขยะแยกประเภท และมีการจัดเก็บคัดแยกขยะอย่างเป็นระบบ เพื่อนำ ขยะแต่ละประเภทไปกำจัดอย่างถูกวิธี รวมถึงมีการบริหารจัดการให้เกิดประโยชน์สูงสุด โดยใช้หลัก 4R ได้แก่ Reuse, Repair/Recover, Reduce และ Recycle เพื่อเป็นการลดมลพิษต่อสิ่งแวดล้อม ส่งเสริมภาพลักษณ์ที่ ดี และสอดคล้องกับนโยบายการจัดงานอย่างยั่งยืน โดยในปี 2567/2568 บริษัทได้ดำเนินการเกี่ยวกับการบริหาร จัดการขยะดังนี้

กิจกรรมและโครงการด้านการจัดการขยะ ของเสียและมลพิษ

3.1 การส่งเสริมการจัดงานอย่างยั่งยืน (Green Package)

บริษัท อิมแพ็ค เอ็กซิบิชั่น แมเนจเม้นท์ จำกัด ผู้บริหารศูนย์แสดงสินค้าและการประชุมอิม แพ็ค เมืองทองธานี ซึ่งเป็นสถานที่จัดงานที่ใหญ่ที่สุดในประเทศไทยและภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ โดยมีศักยภาพรองรับการจัดกิจกรรมทุกรูปแบบตามมาตรฐานสากล ทั้งด้านบริการและแนวปฏิบัติ ที่ดีเลิศ ในฐานะองค์กรชั้นนำในอุตสาหกรรมไมซ์ (MICE) ที่ให้ความสำคัญต่อความรับผิดชอบต่อสังคม และสิ่งแวดล้อม บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน ครอบคลุมมิติด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม พร้อมจัดทำนโยบายการจัดงานอย่างยั่งยืน (Sustainable Event Policy) เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติที่ สอดคล้องกับมาตรฐานสากลและข้อกำหนดด้านความยั่งยืน

บริษัทฯ ยังได้พัฒนา การบริการ “Green Package” เพื่อเป็นทางเลือกสำหรับลูกค้าที่ไ้ ให้ความสำคัญกับการจัดงานอย่างยั่งยืน โดยสามารถเลือกรูปแบบที่เหมาะสมกับลักษณะการจัดงานของ แต่ละหน่วยงาน ซึ่งครอบคลุมกิจกรรม 5 ประเภท ได้แก่ งานประชุม/สัมมนา (Meeting), งานแสดง สินค้า/นิทรรศการ (Exhibition), คอนเสิร์ต (Concert), งานเลี้ยงสังสรรค์ (Party) และงานมงคลสมรส (Wedding)

ตัวอย่างรูปแบบการบริการจากอิมแพ็คเพื่อการจัดงานอย่างยั่งยืน

- การให้บริการอาคารและสถานที่ ได้แก่ ใช้อุปกรณ์ไฟฟ้าที่ได้มาตรฐาน ชนิดประหยัดพลังงาน, การใช้พลังงานทดแทน
- บริการอาหารและเครื่องดื่ม ได้แก่ ใช้บรรจุภัณฑ์ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม เช่น หลอดดูดน้ำ แก้วกระดาษ กล่องอาหาร บริการจุดน้ำดื่ม

การให้บริการเมนูอาหารยั่งยืน เช่น เมนูใช้พลังงานน้อย เมนูมังสวิรัติ หรือโปรตีนจากพืช, มีการส่งเสริมให้ลูกค้านำอาหารที่เหลือกลับบ้าน หรือส่งต่อสังคมชุมชนผู้ยากไร้โดยการบริจาค เป็นต้น

- การจัดการของเสีย ได้แก่ จัดเตรียมถังขยะแยกประเภทไว้บริการ คัดแยกเศษอาหาร เพื่อให้สามารถนำไปใช้ประโยชน์หรือ กำจัดอย่างมีประสิทธิภาพ เช่น เปลี่ยนสภาพของเศษอาหารให้กลายเป็นสารปุ๋ยดิน
- อุปกรณ์สำหรับการจัดงานอย่างยั่งยืน เช่น ไม่ใช้ผ้าคลุมโต๊ะ คลุมเก้าอี้ หรือใช้เลือกผ้าที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม เลือกใช้ต้นไม้ พัก ผลไม้ และดอกไม้ประดิษฐ์ในการตกแต่งงานที่สามารถนำกลับมาใช้ใหม่ได้ การตั้งจุดบริการและรับคืนเครื่องเขียน
- ป้ายประชาสัมพันธ์การจัดงานอย่างยั่งยืน เพื่อแสดงเจตนารมณ์ชัดเจนในการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากการจัดงาน

ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้รับการรับรองมาตรฐานระบบการจัดการเพื่อความยั่งยืนของการจัดงาน ISO 20121:2024 (เวอร์ชันล่าสุด) จากบริษัท SGS (ประเทศไทย) จำกัด เมื่อวันที่ 19 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2568 โดยถือเป็นองค์กรแห่งแรกในประเทศไทยที่ได้รับการรับรองตามมาตรฐานฉบับล่าสุดนี้

ในช่วงเดือนมกราคม - ธันวาคม พ.ศ. 2567 บริษัทฯ ได้ให้บริการจัดงานภายใต้แนวคิดความยั่งยืนในรูปแบบ Green Package จำนวนทั้งสิ้น 99 งาน ครอบคลุมกิจกรรมหลากหลายประเภท ทั้งงานประชุม นิทรรศการ คอนเสิร์ต งานเลี้ยง และงานมงคลสมรส ซึ่งสะท้อนถึงความมุ่งมั่นขององค์กรในการส่งเสริมการจัดงานที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมและรับผิดชอบต่อสังคมอย่างแท้จริง

3.2 การคัดแยกขยะประเภทรีไซเคิลในอาคารจัดแสดงงาน ส่วนงานจัดเลี้ยง ศูนย์อาหาร และร้านอาหารในพื้นที่

รายงานสรุปปริมาณ “ขยะรีไซเคิล” ที่ได้จากการคัดแยกในอาคารจัดแสดงงาน ปีงบประมาณ 2567

- ขวดพลาสติก 3,756.10 กิโลกรัม
- กระดาษลัง 27,258.90 กิโลกรัม
- กระดาษขาว 350 กิโลกรัม
- เศษ/ แกนกระดาษ 3,381.20 กิโลกรัม
- บีบสังกะสี (บีบเปล่า) 2,024 กิโลกรัม
- น้ำมันพืชใช้แล้ว 1,388 กิโลกรัม
- กระป๋องอะลูมิเนียม รวมอยู่ที่ 188.10 กิโลกรัม

3.3 โครงการ Zero Waste: แปรรูปเศษอาหารเป็นสารบำรุงดิน

อิมแพ็ค เมืองทองธานี นอกจากให้บริการสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวก สำหรับการจัดงานกิจกรรมต่างๆ แล้ว ยังเป็นผู้ให้บริการด้านอาหาร-เครื่องดื่มด้วย ซึ่งบริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการจัดการเศษอาหารที่เกิดขึ้น ด้วยการนำเทคโนโลยี Food Waste Composer แปรรูปเศษวัตถุดิบและอาหารเหลือเป็นสารบำรุงดิน สำหรับใช้ในแปลงผักออร์แกนิกและแปลงเพาะปลูกของอิมแพ็คเอง

เทคโนโลยีดังกล่าวช่วยลดการฝังกลบขยะได้ถึง 100 กก./วัน (36,500 กก./ปี) และผลิตปุ๋ยได้ 20 กก./วัน (7,300 กก./ปี) เทียบเท่าการปลูกต้นไม้ 28 ต้น/วัน หรือ 10,220 ต้น/ปี พร้อมลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกได้ 315 kgCO₂e/วัน หรือ 115 ตัน/ปี

ในปี 2567 มีเศษอาหารรวม 13,409 กิโลกรัม โดยนำเข้าสู่กระบวนการผลิตปุ๋ยได้ 4,446 กก. ช่วยลดค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อปุ๋ยและสอดคล้องกับแนวทางการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน

3.4 โครงการ Zero Waste: การประดิษฐ์จากวัสดุเหลือใช้

เพื่อส่งเสริมการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่าตามหลัก 4R และลดต้นทุนงานจัดเลี้ยง อิมแพ็คได้ดำเนินโครงการประดิษฐ์ของตกแต่งจากกระดาษและวัสดุเหลือใช้ เช่น แจกันจากกระดาษลัง ประดับด้วยดอกไม้จากเปลือกข้าวโพด เปลือกกล้วย และเมล็ดพืชต่างๆ เพื่อลดปริมาณขยะ และสะท้อนการดำเนินงานที่ใส่ใจสิ่งแวดล้อม

3.5 โครงการประยุกต์ใช้งานทรัพย์สินเหลือใช้ เพื่อลดต้นทุนของกิจการ

หน่วยงาน FA Asset นำอุปกรณ์ Raiser ที่ไม่ใช้แล้ว มาดัดแปลงเป็นอุปกรณ์ยก/ย้ายสิ่งของ (ชั้นวางของ/ กล่องใส่ของเคลื่อนที่) ภายใน Store Asset ซึ่งเป็นการประยุกต์ใช้วัสดุอุปกรณ์ที่ไม่ได้ถูกใช้งาน มาเป็นเครื่องมือช่วยในการปฏิบัติงาน โดยไม่จำเป็นต้องซื้อเครื่องมือจากภายนอก ถือเป็น การรีไซเคิลสิ่งของเหลือใช้ เพื่อให้กระบวนการทำงานมีประสิทธิภาพ และช่วยลดต้นทุนการดำเนินงานขององค์กร

3.6 โครงการ Lotto เปลี่ยนขยะเป็นรายได้เพื่อสังคม

ได้ดำเนินการตั้งแต่ปี 2562 โดยเปิดรับบริจาคหลอดเต๋อรีใช้แล้ว เพื่อนำส่งไปยังศูนย์สาธารณสงเคราะห์พัฒนาเด็กพิเศษวัดห้วยหมู จ.ราชบุรี เพื่อนำไปประดิษฐ์เป็นกระถาง พวงหรีด และของตกแต่ง ช่วยส่งเสริมอาชีพและเพิ่มมูลค่าให้ของเหลือใช้

3.7 การบริหารจัดการขยะและการใช้บรรจุภัณฑ์ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

อิมแพ็คมีนโยบายลดการใช้พลาสติกแบบใช้ครั้งเดียว (Single-use Plastic) โดยรณรงค์ให้ใช้ถุงผ้าและบรรจุภัณฑ์ที่ย่อยสลายได้ เช่น กล่องอาหาร ถุงหูหิ้ว หลอด และภาชนะที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม กว่า 55 รายการถูกนำมาใช้ในกลุ่มธุรกิจอาหารของอิมแพ็ค เช่น Food Arena, Sky Kitchen และ IMPACT Catering และได้ส่งเสริมให้ร้านค้า ร้านอาหารในพื้นที่เปลี่ยนมาใช้บรรจุภัณฑ์ย่อยสลายได้อย่างต่อเนื่อง สนับสนุนการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนและรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมผลกระทบเชิงลบต่อสิ่งแวดล้อมได้อย่างเป็นรูปธรรม เพื่อสนับสนุนแนวคิดธุรกิจที่รับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม ดำเนินงานอย่างยั่งยืน และแสดงออกถึงความใส่ใจในโลกใบนี้

4. การจัดการเพื่อลดปัญหาก๊าซเรือนกระจก

บริษัท และกลุ่มบริษัท ให้ความสำคัญกับสภาวะโลกร้อนจากการปล่อยก๊าซเรือนกระจก เพื่อเตรียมความพร้อมในการรับมือผลกระทบ และมีส่วนร่วมในการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ผ่านกิจกรรมและโครงการด้านสิ่งแวดล้อม

นอกจากนี้ในปี 2568 บริษัทได้เริ่มต้นประเมินปริมาณคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร หรือปริมาณก๊าซเรือนกระจกที่ปล่อยออกมาจากกิจกรรมขององค์กร แบ่งเป็นขอบเขตการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ปริมาณการปล่อยคาร์บอน

ขอบเขตการปล่อยก๊าซเรือนกระจก

Scope 1	Scope 2	Scope 3
<ul style="list-style-type: none">• น้ำมันดีเซล (รถบริษัท)• น้ำมันเบนซิน (รถบริษัท)• สารทำความเย็น R-22 (เครื่องปรับอากาศ)	<ul style="list-style-type: none">• ไฟฟ้า	<ul style="list-style-type: none">• น้ำมันดีเซล• น้ำประปา• ก๊าซ LPG ห้องอาหาร• กระดาษขาว

กิจกรรมและโครงการจัดการเพื่อลดปัญหาก๊าซเรือนกระจก

4.1 โครงการปลูกป่าชายเลน “อิมแพ็ค ฮิลป่า ฮิลใจ คีนลมหายใจสู่ธรรมชาติ” และโครงการปลูกป่าชายเลน

บริษัท อิมแพ็ค เอ็กซิซิชั่น แมเนจเม้นท์ จำกัด ให้ความสำคัญกับการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ พร้อมส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชุมชน จึงได้จัดโครงการ “อิมแพ็ค ฮิลป่า ฮิลใจ คีนลมหายใจสู่ธรรมชาติ” โดยฝ่าย Real Estate และโครงการปลูกป่าชายเลน โดยฝ่าย Procurement Non-Food ณ ตำบลคลองโคน อำเภอเมือง จังหวัดสมุทรสงคราม เพื่อฟื้นฟูป่าชายเลนที่ถูกบุกรุกให้กลับคืนสู่ความอุดมสมบูรณ์ โดยป่าชายเลนมีบทบาทสำคัญทั้งในการป้องกันการกัดเซาะชายฝั่ง เป็นที่อยู่อาศัยของสัตว์น้ำวัยอ่อน และเป็นแหล่งอนุบาลสัตว์น้ำ ซึ่งมีส่วนสำคัญต่อความหลากหลายทางชีวภาพและความมั่นคงทางอาหารของชุมชน ซึ่งกิจกรรมนี้สะท้อนถึงความมุ่งมั่นของอิมแพ็คในการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม และส่งเสริมจิตสำนึกในการดูแลทรัพยากรธรรมชาติอย่างยั่งยืน

4.2 โครงการ ภัฏวิฤตและอนุรักษ์พะยูน

อิมแพ็ค เมืองทองธานี ร่วมกับมูลนิธิเพื่อสิ่งแวดล้อมและสังคม และหน่วยงานภาครัฐ จัดโครงการ “ภัฏวิฤตและอนุรักษ์พะยูน ครั้งที่ 2” โดยดำเนินกิจกรรมปลูกหญ้าทะเลจำนวนกว่า 900 ต้น บริเวณอ่าวบางขวัญ จังหวัดพังงา เพื่อฟื้นฟูแหล่งอาหารของพะยูนและฟื้นคืนความอุดมสมบูรณ์ให้แก่ระบบนิเวศทางทะเล

4.3 โครงการใช้ระบบเอกสารออนไลน์แทนกระดาษ

ปัจจุบันปัญหาสิ่งแวดล้อมเป็นเรื่องที่ควรตระหนักถึงอย่างมาก จากปัจจัยในการใช้ชีวิตและการดำเนินธุรกิจในหลายด้านส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมในทางตรงและทางอ้อม เช่น การใช้กระดาษในหลายหน่วยงานและองค์กรมีอัตราการใช้กระดาษที่สูงและใช้งานไม่คุ้มค่า ทำให้เกิดขยะจากกระดาษเป็นจำนวนมาก เพื่อเป็นการลดปัญหาขยะกระดาษซึ่งสอดคล้องกับนโยบายด้านการรักษาสภาพแวดล้อมของบริษัทฯ เพื่อให้เกิดความสมดุลของระบบนิเวศอย่างยั่งยืน มุ่งเน้นการบริหารจัดการโดยใช้หลัก I am 3R (Reduce, Reuse/Recycle and Replenish) โดยจะรณรงค์ให้พนักงานใช้เอกสารออนไลน์แทนการใช้กระดาษ และใช้กระดาษทั้ง 2 หน้า เพื่อใช้กระดาษให้เกิดประโยชน์และคุ้มค่ามากที่สุด อีกทั้งลดค่าใช้จ่ายองค์กร ลดปริมาณขยะที่เกิดจากกระดาษ และต่อยอดช่วยลดการตัดไม้ ที่เป็นส่วนประกอบหลักของการผลิตกระดาษ ลดการเผาไหม้ของเชื้อเพลิงในโรงงานผลิตกระดาษ รวมถึงภาคการขนส่งด้วย

4.4 อิมแพ็ค สนับสนุนเยาวชนไทยในงาน “เยาวชนไทยขับเคลื่อนการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม” ปีที่ 2

เมื่อวันที่ 5 มิถุนายน 2567 ที่ผ่านมา บริษัทฯ ได้เข้าร่วมกิจกรรม “เยาวชนไทยขับเคลื่อนการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม” ปีที่ 2 พร้อมกล่าวสุนทรพจน์ในหัวข้อ “บทบาทภาคเอกชนกับการสนับสนุนด้านสิ่งแวดล้อม” กิจกรรมภายในงานประกอบด้วย การฉายสารคดีสิ่งแวดล้อม และนิทรรศการจากเยาวชนรุ่นใหม่ ในฐานะผู้ให้บริการศูนย์แสดงสินค้าและการประชุมรายใหญ่ของไทย ซึ่งรองรับผู้เข้าร่วมงานจากทั่วโลกกว่า 15 ล้านคนต่อปี ได้ตระหนักถึงบทบาทของตนในฐานะผู้ปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากกิจกรรมต่างๆ

บริษัทฯ จึงมุ่งมั่นพัฒนาและดำเนินโครงการด้านสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง อาทิ โครงการ “ลด-เลี่ยง-เลิก การใช้บรรจุภัณฑ์พลาสติก” โครงการคัดแยกขยะ และโครงการขยะเป็นศูนย์ เป็นต้น ทั้งนี้ เพื่อสร้างการเปลี่ยนแปลงเชิงบวก และมีส่วนร่วมในการขับเคลื่อนสังคมสู่ความยั่งยืนอย่างแท้จริง

3.4 ผลการดำเนินงานด้านสังคม



3.4.1 นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสังคม

บริษัท และกลุ่มบริษัท ให้ความสำคัญกับการมีส่วนร่วมในการพัฒนาส่งเสริมคุณภาพชีวิตของชุมชน และสังคมโดยรอบสถานที่ที่บริษัทดำเนินธุรกิจ เพื่อส่งเสริมการอยู่ร่วมกันแบบครอบครัวกับชุมชน และสังคม โดยมุ่งมั่นที่จะยกระดับคุณภาพชีวิตของประชากรที่พำนักอาศัยในโครงการ รวมถึงชุมชน และสังคมให้มีคุณภาพชีวิตที่ดี ตามแนวคิด “เมืองอัจฉริยะ” จึงมีนโยบายที่จะปฏิบัติต่อชุมชนและสังคม อย่างรับผิดชอบ เพื่อสร้างความสัมพันธ์และการอยู่ร่วมกันอย่างยั่งยืน โดยนโยบายและแนวปฏิบัติการพัฒนาและมีส่วนร่วมกับชุมชน และสังคมฉบับเต็มอยู่ในส่วนที่ 4 เอกสารแนบ 5

3.4.2 ผลการดำเนินงานด้านสังคม

บริษัท ให้ความสำคัญในการปฏิบัติต่อพนักงาน และแรงงาน โดยกำหนดนโยบายสิทธิมนุษยชน ให้ครอบคลุมพนักงานและผู้มีส่วนได้เสียขององค์กร ดำเนินธุรกิจตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท โดยในปี 2567 มีแผนการปฏิบัติต่อพนักงาน และแรงงานอย่างเป็นธรรมและเคารพสิทธิมนุษยชน ผ่านกิจกรรมต่างๆ

กิจกรรมและโครงการด้านสังคม

โครงการ อิมแพ็ค ปันน้ำใจมอบรักสู่สังคม ประจำปี 2567

1. ส่งมอบขนมคุกกี้และพายฟิเลโอ สนับสนุนกิจกรรมวันเด็ก ประจำปี 2567

ระหว่างวันที่ 12 ม.ค. - 9 ก.พ. 2567 อิมแพ็คได้จัดส่งขนมและของใช้จำเป็น แก่ 11 มูลนิธิในกรุงเทพฯ ปริมาณ และพื้นที่ใกล้เคียง เพื่อส่งเสริมโภชนาการและมอบความสุขให้แก่เด็กและผู้ด้อยโอกาสในชุมชนได้แก่

- | | |
|----------------------------|-------------------------------------|
| 1. ศูนย์นันทนาการดอนเมือง | 7. ศูนย์ปฏิบัติการทุนระเบิดแห่งชาติ |
| 2. ศูนย์นันทนาการจตุจักร | 8. เทศบาลนครปากเกร็ด |
| 3. ศูนย์นันทนาการวัดดอกไม้ | 9. ศูนย์นันทนาการคลองสามวา |
| 4. ศูนย์นันทนาการสวนอ้อย | 10. ศูนย์นันทนาการบ่อนไก่ |
| 5. โรงเรียนป่าไม้อุทิศ 9 | 11. ชมรมคนหูหนวกแห่งประเทศไทย |
| 6. ศูนย์นันทนาการคลองเตย | |

2. กิจกรรมส่งมอบขนมเดนิชไส้ไก่หยอง

เมื่อวันที่ 2 กุมภาพันธ์ 2567 อิมแพ็คได้ส่งขนมมอรรอยๆ จากครัวเบเกอรี่ จำนวน 300 ชิ้น ให้แก่ มูลนิธิช่วยคนตาบอดแห่งประเทศไทยในพระบรมราชินูปถัมภ์ ทั้งนี้ สำหรับมูลนิธิช่วยคนตาบอดแห่งประเทศไทยในพระบรมราชินูปถัมภ์ ปัจจุบันมีเด็กนักเรียนผู้พิการทางสายตาศึกษาอยู่ประมาณ 110 คน ซึ่งส่วนใหญ่จะเป็นผู้พิการทางสายตาโดยกำเนิด และผู้พิการซ้ำซ้อนที่มีภาวะความพิการอื่นๆ ร่วมด้วย อาทิ ความพิการทางสมอง สมาธิสั้น และโรคออทิสติก เป็นต้น ทั้งนี้ มีการสอบถามความต้องการความช่วยเหลือและสิ่งของบริจาคจากทางมูลนิธิฯ เพื่อนำมาปรับปรุงการส่งมอบความช่วยเหลือและสิ่งของบริจาคให้ตรงกับความต้องการของมูลนิธิต่อไป

3. กิจกรรมส่งมอบข้าวสาร

บริษัท บางกอกแลนด์ จำกัด (มหาชน) และบริษัท อิมแพ็ค เอ็กซิบิชั่น แมเนจเม้นท์ จำกัด ได้ส่งมอบข้าวสารจำนวน 6 กระสอบ ให้แก่ สถานสงเคราะห์เด็กหญิงบ้านราชวิถี และมูลนิธิช่วยคนปัญญาอ่อนแห่งประเทศไทยในพระบรมราชินูปถัมภ์ เมื่อวันที่ 24 เมษายน 2567 ภายใต้โครงการ “ปันน้ำใจ มอบรักสู่สังคม”

4. ส่งมอบนมกล่อง UHT และนมผงเดนนิชไก่หยอง

บริษัท บางกอกแลนด์ จำกัด (มหาชน) และบริษัท อิมแพ็ค เอ็กซิบิชั่น แมเนจเม้นท์ จำกัด ได้ส่งมอบนม UHT 12 ลัง และนมผงเดนนิช ไก่หยอง 2,700 ชิ้น เมื่อวันที่ 25 และ 28 มิถุนายน 2567 ให้แก่ 6 มูลนิธิ

- สถานคุ้มครองและพัฒนาคนพิการบ้านกึ่งวิถี (หญิง) จังหวัดปทุมธานี จำนวน 600 ชิ้น
- สถานคุ้มครองและพัฒนาคนพิการบ้าน กึ่งวิถี (ชาย) จังหวัดปทุมธานี จำนวน 600 ชิ้น
- ศูนย์พัฒนาการจัดสวัสดิการสังคมผู้สูงอายุ จังหวัดปทุมธานี
- สถานคุ้มครองคนไร้ที่พึ่งชายธัญบุรี จังหวัดปทุมธานี
- สถานคุ้มครองคนไร้ที่พึ่งหญิงธัญบุรี จังหวัดปทุมธานี
- สถานสงเคราะห์เด็กอ่อนรังสิต จังหวัดปทุมธานี

5. บริจาคชุดโต๊ะเก้าอี้ ศูนย์อาหาร Sky Kitchen ให้แก่ 3 มูลนิธิ (เดือนกรกฎาคม 2567) ได้แก่

- สถานคุ้มครองและพัฒนาคนพิการบ้านกึ่งวิถี (หญิง) จังหวัดปทุมธานี จำนวน 60 ชุด
- สถานคุ้มครองคนไร้ที่พึ่งชายธัญบุรี จังหวัดปทุมธานี จำนวน 50 ชุด
- สถานคุ้มครองคนไร้ที่พึ่งหญิงธัญบุรี จังหวัดปทุมธานี จำนวน 90 ชุด

6. ส่งมอบข้าวสารออร์แกนิกและน้ำพริกแกง จากโครงการ “อิมแพ็ค ฟาร์ม” (เดือน ส.ค. 2567)

- สถานสงเคราะห์เยาวชนมูลนิธิมหาราช ข้าวสาร จำนวน 104 กก. และน้ำพริก 24 กล่อง
- สถานแรกรับเด็กหญิงบ้านธัญบุรี ข้าวสาร จำนวน 101 กก. และน้ำพริก 24 กล่อง

7. งานทอดกฐินสามัคคี ณ วัดผาสุมณิจักร

คุณพอลล์ กาญจนพาสน์ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร พร้อมคณะผู้บริหารกลุ่มบริษัทบางกอกแลนด์ และพนักงานอิมแพ็ค และบริษัทในเครือฯ เข้าร่วมงานทอดกฐินสามัคคี ประจำปี 2567 ณ วัดผาสุมณิจักร เมื่อวันที่ 9 พฤศจิกายน 2567

โดยกฐินสามัคคีครั้งนี้ได้รวบรวมเงินปัจจัยจากทั้งพนักงานอิมแพ็ค และบริษัทในเครือฯ พร้อมลูกค้าที่ร่วมกันทำบุญ โดยได้ถวาย ให้แก่วัดผาสุมณิจักรเพื่อนำไปบูรณปฏิสังขรณ์เสนาสนะ ปูกระเบื้องพื้นให้สมบูรณ์ พร้อมปรับปรุงภูมิทัศน์วัดให้สวยงาม ซึ่งจะเป็นการอำนวยความสะดวกและเป็นสาธารณประโยชน์แก่ประชาชนในชุมชนเมืองทองธานีต่อไป

8. โครงการ “ปันน้ำใจ มอบรักสู่สังคม” มอบหลอดไฟให้วัดที่ขาดแคลน

บริจาคหลอดไฟจำนวน 48 หลอด ให้แก่วัดใน อ.ปากช่อง จ.นครราชสีมา เพื่อสนับสนุนการใช้งานด้านสาธารณูปโภค

9. โครงการ “อิมแพ็คปันสุขให้น้อง อิ่มท้องด้วยรัก”

ฝ่าย Real Estate ร่วมกับร้านค้าในการจัดกิจกรรมเลี้ยงอาหารกลางวัน พร้อมมอบอุปกรณ์การเรียน มอบทุนการศึกษา ทุนการเรียนดี และทุนกิจกรรมพิเศษ ทั้งหมด 15 ทุน ณ โรงเรียนวัดตำหนักเหนือ (ชินวิทยานุสรณ์) ต.บางตะไนย์ อ.ปากเกร็ด จ.นนทบุรี ซึ่งเป็นโรงเรียนขนาดเล็กประกอบด้วยนักเรียนระดับอนุบาลและประถมศึกษาารวม 75 คน

10. โครงการ “อิมแพ็คปันน้ำใจช่วยภัยน้ำท่วม”

เพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยในภาคเหนือ ฝ่าย Real Estate ร่วมกับมูลนิธิกระจกเงา เปิดจุดรับบริจาคสิ่งของ 3 แห่ง ได้แก่

- อาคารบางกอกแลนด์ ชั้น 9 (Real Estate Office)
- ศูนย์อาหาร Food Arena
- ศูนย์การค้า บีไฮฟ โลฟส์ไตล์ มอลล์

โดยเปิดรับสิ่งของจำเป็น เช่น อุปกรณ์ทำความสะอาด เครื่องใช้ไฟฟ้า อาหารแห้ง ยาสามัญ เครื่องครัว และเสื้อผ้า

11. โครงการ “ขับเคลื่อนลดภัย ประจำปี 2567”

ฝ่ายควบคุมมาตรฐาน ร่วมกับฝ่ายทรัพยากรบุคคลองค์กร และสถานีตำรวจภูธรปากเกร็ด จัดอบรมให้ความรู้ในหัวข้อ “ขับเคลื่อนลดภัย” เมื่อวันที่ 15 ตุลาคม ณ ห้อง Sapphire 106-107 โดยได้รับเกียรติจาก พ.ต.ต.ฐานันท์ พึ่งมี สารวัตรจราจร พร้อมด้วยเจ้าหน้าที่ตำรวจจราจร ร่วมถ่ายทอดความรู้และประสบการณ์แก่พนักงานอิมแพ็ค การอบรมเริ่มต้นด้วยการฉายภาพเหตุการณ์อุบัติเหตุจริงในพื้นที่จัดแสดงงาน เพื่อสร้างความตระหนักรู้ ก่อนเข้าสู่เนื้อหาเกี่ยวกับกฎหมายและข้อบังคับจราจร ตลอดจนแนวทางปฏิบัติในการขับขี่อย่างปลอดภัย

มีผู้เข้าร่วมอบรมจากหน่วยงานต่างๆ ภายในองค์กร จำนวน 92 คน โดยกิจกรรมนี้มุ่งหวังให้พนักงานนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ทั้งในการปฏิบัติงานและการใช้ชีวิตประจำวัน

12. โครงการจัดบริการรับบริจาคโลหิต

บริษัท อิมแพ็ค เอ็กซิบิชั่น แมเนจเม้นท์ จำกัด โดยฝ่ายทรัพยากรบุคคลองค์กร ร่วมกับ สภากาชาดไทย ได้จัดกิจกรรมรับบริจาคโลหิตอย่างต่อเนื่อง ปีละ 4 ครั้ง โดยเชิญชวนพนักงานอิมแพ็คและบริษัทในเครือบางกอกแลนด์ รวมถึงประชาชนทั่วไปร่วมบริจาคโลหิต ซึ่งได้รับการตอบรับมีผู้เข้าร่วมบริจาคโลหิตจำนวนมาก เพื่อเป็นการช่วยชีวิตผู้อื่นในสังคม โดยมีรายละเอียดดังนี้

ปี	จำนวนผู้บริจาค	ปริมาณโลหิต (ยูนิต)
2568*	154	140
2567	699	596
2566	741	632
2565	746	597

* ปี 2568 ข้อมูลเฉพาะไตรมาสที่ 1 สิ้นสุด มีนาคม 2568

13. โครงการ “อิมแพ็คฯ ส่งต่อความรักให้เพื่อนสี่ขา”

บริษัท อิมแพ็ค เอ็กซิบิชั่น แมเนจเม้นท์ จำกัด ให้ความสำคัญกับการดำเนินกิจกรรมเพื่อสังคม โดยมุ่งเน้นการสร้างคุณค่าให้แก่ชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม ในครั้งนี้ ฝ่ายขาย ร่วมกับฝ่ายโครงการนิทรรศการ (Exhibition Project) ได้จัดกิจกรรมบริจาคสิ่งของและอาหารให้กับ “สถานสงเคราะห์สัตว์ป่ามณี” จ.ปทุมธานี ซึ่งดูแลสุนัขและแมวจรจัดกว่า 500 ตัว โดยสามารถระดมทุนได้จำนวน 18,000 บาท เพื่อนำไปจัดซื้ออาหารและของใช้ที่จำเป็นสำหรับสัตว์ กิจกรรมดังกล่าวสะท้อนถึงความตั้งใจขององค์กรในการมีส่วนร่วมในการดูแลสวัสดิภาพสัตว์จรจัด ตลอดจนการส่งเสริมสังคมแห่งการแบ่งปัน และสร้างผลกระทบเชิงบวกให้กับสังคมโดยรวม

14. โครงการ “กล้า MICE”

บริษัท อิมแพ็ค เอ็กซิบิชั่น แมเนจเม้นท์ จำกัด ให้การต้อนรับนักศึกษาจากมหาวิทยาลัยต่างๆ ทั่วประเทศ เข้าร่วมโครงการ “กล้า MICE” ซึ่งเป็นโครงการพัฒนา นวัตกรรมด้านทรัพยากรบุคคล เพื่อสร้างและสรรหาบุคลากรรุ่นใหม่เข้าสู่อุตสาหกรรมไมซ์อย่างยั่งยืน

โครงการดังกล่าวมีวัตถุประสงค์เพื่อเปิดโอกาสให้นักศึกษาได้เรียนรู้และฝึกปฏิบัติงานจริง สัมผัสประสบการณ์จากหน่วยงานจริง พร้อมทั้งส่งเสริมความเข้าใจเกี่ยวกับบทบาทและความสำคัญของอุตสาหกรรมไมซ์ (MICE) ตลอดจนปลูกฝังแนวคิดด้านความยั่งยืน (Sustainability) เพื่อเตรียมความพร้อมในการเป็นกำลังสำคัญของอุตสาหกรรมในอนาคต

15. โครงการ “MUANGTHONG Hackathon”

บริษัท อิมแพ็ค เอ็กซิบิชั่น แมเนจเม้นท์ จำกัด จัดกิจกรรม “MUANGTHONG Hackathon” เพื่อเปิดพื้นที่ให้คนรุ่นใหม่ได้แสดงความคิดสร้างสรรค์ เปิดโอกาสให้คนรุ่นใหม่เสนอไอเดียเพื่อ ยกกระดับคุณภาพชีวิตคนเมืองทองธานีให้ดียิ่งขึ้น โดยมุ่งสู่เป้าหมายการพัฒนาเมืองทองธานีให้เป็น “เมืองอัจฉริยะ” (Smart City) อย่างครบวงจร การแข่งขัน Hackathon ในครั้งนี้ ครอบคลุม 5 หัวข้อหลักได้แก่ Smart Environment, Smart Mobility, Smart Living, Smart Energy และ Smart People โดยโครงการนี้ได้เริ่มเปิดรับสมัครนักศึกษา เพื่อเข้าร่วมแข่งขัน โดยมีผู้สนใจเข้าร่วมแข่งขันทั้งหมด 72 ทีม จาก 30 มหาวิทยาลัย และผ่านการคัดเลือก รอบที่ 1 จำนวน 12 ทีม เพื่อเข้าค่าย Hackathon Camp ทำกิจกรรม Workshop Class และรับคำแนะนำจาก Mentor ผู้เชี่ยวชาญจากบริษัทในเครือบางกอกแลนด์ จำกัด มหาชน

3.5 ผลการดำเนินงานด้านเศรษฐกิจ และbssชัทธิภบา



กิจกรรมและโครงการด้านเศรษฐกิจ และบรรรชัทธิภบา

1. การดำเนินงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม เพื่อพนักงาน ลูกค้า และผู้ให้บริการ

บริษัท อิมแพ็ค เอ็กซิบิชั่น แมเนจเม้นท์ จำกัด ให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อมอย่างเคร่งครัด ด้วยนโยบายที่เน้นการสร้างความปลอดภัยให้กับพนักงาน ผู้จัดงาน ตลอดจนผู้ให้บริการทุกคน โดยดำเนินการภายใต้กฎระเบียบและมาตรฐานความปลอดภัยของสถานที่อย่างต่อเนื่อง อาทิ

- การฝึกซ้อมดับเพลิงและอพยพหนีไฟประจำปี
- การจัดอบรมด้านความปลอดภัยในสถานที่ทำงาน
- การอบรมการปฐมพยาบาลเบื้องต้น
- การฝึกซ้อมรับมือเหตุการณ์วิกฤต เช่น เหตุกราดยิง

กิจกรรมเหล่านี้สะท้อนถึงความมุ่งมั่นขององค์กรในการสร้างสภาพแวดล้อมการทำงานที่ปลอดภัย ส่งเสริมความมั่นคงในการทำงาน และพัฒนาคุณภาพชีวิตของพนักงานและผู้เกี่ยวข้องอย่างยั่งยืน

2. โครงการสนับสนุนการจ้างงานในชุมชน ผ่านระบบ KeepMe

บริษัทฯ ให้การสนับสนุนการจ้างงานแก่ประชาชนในชุมชนโดยรอบอย่างต่อเนื่อง เพื่อสร้างรายได้และส่งเสริมอาชีพ ตลอดจนเสริมสร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างองค์กรกับชุมชน นอกจากนี้ยังเปิดโอกาสให้นักเรียน และนักศึกษาได้เข้าร่วมปฏิบัติงานในช่วงปิดภาคเรียน หรือวันหยุด รวมถึงให้คำตอบแทนสำหรับนักศึกษาฝึกงาน

เพื่อเป็นการแบ่งเบาภาระค่าใช้จ่ายในชีวิตประจำวัน ซึ่งในปีงบประมาณ 2567 องค์กรได้ส่งเสริมการจ้างงานในชุมชนรวม 126,246 คน โดยเป็นการจ้างงานในพื้นที่ชุมชนโดยตรงจำนวน 86,002 คน คิดเป็นร้อยละ 86 ของจำนวนการจ้างงานทั้งหมด

3. โครงการส่งเสริมภาพลักษณ์ที่ดีต่อชุมชนเมืองทองธานีผ่านรายการ Made in เมืองทอง

ศูนย์แสดงสินค้าและการประชุม อิมแพ็ค เมืองทองธานี ตั้งอยู่ใจกลางชุมชนเมืองทองธานี ซึ่งมีผู้อยู่อาศัยมากกว่า 10,000 ครัวเรือน บริษัทฯ ได้จัดทำสื่อสารประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทาง Social Media ภายใต้รายการ “Made in เมืองทอง” เพื่อถ่ายทอดเรื่องราวความเป็นอยู่ของชาวเมืองทองธานี แนะนำสถานที่สำคัญต่างๆ และเชิดชูวิถีชีวิตของคนในชุมชน

กิจกรรมนี้ช่วยสร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างองค์กรกับชุมชน เสริมสร้างภาพลักษณ์เชิงบวก และเปิดโอกาสให้เกิดการกระตุ้นเศรษฐกิจภายในชุมชน จากรายได้ทีโหลเวียนจากบุคคลภายนอกสู่ท้องถิ่น

4. ไวนิลเก่าสู่กระเป๋าใบใหม่ (Bag Again)

โครงการ Bag Again เกิดจากแนวคิดในการนำป้ายไวนิลที่ไม่ได้ใช้งานแล้วจากพื้นที่โฆษณาของลูกค้า มาสร้างคุณค่าใหม่แทน การทิ้งเป็นขยะ โดยฝ่าย Real Estate ได้รวบรวมป้ายไวนิล พร้อมทั้ง ร่วมกันตัดเป็นชิ้นส่วนที่พร้อมใช้งาน และส่งมอบให้แก่สถานคุ้มครองคนไร้ที่พึ่งจังหวัดนนทบุรี นำไปผลิตเป็นกระเป๋า ซึ่งโครงการนี้ไม่เพียงแต่ช่วยลดปริมาณขยะที่ย่อยสลายยาก แต่ยังเป็นการสร้างงานและอาชีพให้แก่ผู้ป่วยจิตเวช และคนไร้ที่พึ่ง ทั้งนี้ กระเป๋าที่ผลิตจากโครงการได้มีการนำมาจำหน่ายภายในงาน ณ ศูนย์การค้า Beehive Life Style Mall และศูนย์อาหาร Food Arena อาคาร The Portal เมื่อเดือนกุมภาพันธ์ 2568 โดยรายได้ทั้งหมดได้มอบให้แก่สถานคุ้มครองคนไร้ที่พึ่งฯ โดยไม่หักค่าใช้จ่ายใดๆ

5. งานเสวนา “พลิกวิถีคิด เริ่มต้นธุรกิจด้วย Social Media 2025

เพื่อตอบรับกับเทรนด์การประกอบธุรกิจยุคใหม่ ศูนย์แสดงสินค้าและการประชุม อิมแพ็ค เมืองทองธานี ได้จัดงานเสวนาในหัวข้อ “พลิกวิถีคิด เริ่มต้นธุรกิจด้วย Social Media 2025” เพื่อถ่ายทอดความรู้ เทคนิค และแนวทางการสร้างธุรกิจด้วยการใช้ช่องทางออนไลน์ กิจกรรมนี้เป็นส่วนหนึ่งของการส่งเสริมศักยภาพทางเศรษฐกิจของคนในชุมชนเมืองทองธานี โดยเปิดโอกาสให้ประชาชนทั่วไปได้เรียนรู้แนวคิดใหม่ สร้างแรงบันดาลใจในการเริ่มต้นธุรกิจ สร้างรายได้ และสร้างโอกาสเติบโตทางเศรษฐกิจอย่างยั่งยืน

6. การส่งเสริมการจัดซื้อจัดจ้างอย่างยั่งยืน

บริษัท อิมแพ็ค เอ็กซิบิชั่น แมเนจเม้นท์ จำกัด ให้ความสำคัญกับการดำเนินธุรกิจบนพื้นฐานของความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม โดยเฉพาะในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างสินค้าและบริการ ผ่านแนวทาง “จัดซื้อจัดจ้างอย่างยั่งยืน” เพื่อส่งเสริมความยั่งยืนในห่วงโซ่อุปทาน โดยให้ความสำคัญกับการเลือกใช้ผลิตภัณฑ์และบริการที่มีคุณลักษณะด้านความยั่งยืน เช่น:

- สินค้า / บริการที่มีได้รับรองมาตรฐานด้านความยั่งยืน เช่น ISO 14001, ISO 50001, ISO 45001 เป็นต้น
- ผลิตภัณฑ์ที่ได้รับการรับรองหรือมีสัญลักษณ์ด้านสิ่งแวดล้อมและลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก (eco-label, Carbon Footprint label)
- สินค้าและวัสดุที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม (Environmentally Friendly Products)
- เครื่องจักรและอุปกรณ์ไฟฟ้าที่มีประสิทธิภาพสูง ลดการใช้พลังงาน (ฉลากประหยัดไฟ)
- ผลิตภัณฑ์จากชุมชนท้องถิ่น, ผลิตภัณฑ์อินทรีย์

อิมแพ็ค เมืองทองธานี ได้รับรางวัล “Sustainable Forest Contributors Award” จากบริษัท คิมเบอร์ลีย์-คลาร์ก (Kimberly-Clark) ผู้นำระดับโลกด้านผลิตภัณฑ์สุขอนามัย เพื่อเชิดชูเกียรติองค์กรที่ให้ความสำคัญกับสิ่งแวดล้อม และมีบทบาทในการสนับสนุนผลิตภัณฑ์ที่ส่งเสริมการจัดการทรัพยากรธรรมชาติอย่างยั่งยืน โดยรางวัลดังกล่าวสะท้อนถึงความมุ่งมั่นของบริษัทฯ ในการเลือกใช้ผลิตภัณฑ์ที่สอดคล้องกับนโยบายสิ่งแวดล้อม และแสดงถึงความรับผิดชอบต่อระดับองค์กรต่อการอนุรักษ์ทรัพยากรและลดผลกระทบทางสิ่งแวดล้อมอย่างเป็นรูปธรรม

7. อิมแพ็ค เมืองทองธานี ครีวารางวัล 2024 Thailand Headlines Person Of the Year Award สาขา Socioeconomics Award

เมื่อวันที่ 7 พฤศจิกายน 2567 คุณพอลล์ กาญจนพาสณ์ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร บริษัท อิมแพ็ค เอ็กซิบิชั่น แมเนจเม้นท์ จำกัด ผู้บริหารศูนย์แสดงสินค้าและการประชุม อิมแพ็ค เมืองทองธานี ได้รับรางวัล “2024 Thailand Headlines Person of the Year Award” สาขาเศรษฐกิจและสังคม (Socioeconomics Award) จากงานประกาศรางวัล “Thailand Headlines Person of the Year Award 2024” ซึ่งจัดโดยบริษัท ไทยเจียร์ไน กรุ๊ป จำกัด ณ อาคาร 4 อิมแพ็ค ฟอรั่ม เมืองทองธานี ซึ่งรางวัลอันทรงเกียรตินี้สะท้อนถึงแนวทางและความมุ่งมั่นของอิมแพ็ค เมืองทองธานี ในการส่งเสริมการเติบโตของอุตสาหกรรมไมซ์ของไทย ควบคู่ไปกับการขับเคลื่อนเศรษฐกิจฐานราก ผ่านการสร้างงานและสร้างรายได้ให้แก่คนในชุมชน รวมถึงสนับสนุนการทำงานของนักเรียน นักศึกษา เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตและสร้างความยั่งยืนทางเศรษฐกิจและสังคม

สำหรับงาน Thailand Headlines Person of the Year Award 2024 ถือเป็นเวทีมอบรางวัลอันทรงเกียรติประจำปี โดยปีนี้จัดขึ้นภายใต้ธีม “ปีมังกรทอง ดวงดาวนับหมื่นส่องประกายแดนสยาม” แบ่งออกเป็น 5 สาขารางวัล ได้แก่ สาขาข่าวสารการเมือง, สาขาความสัมพันธ์ไทย-จีน, สาขาเศรษฐกิจและสังคม, สาขาวัฒนธรรมและบันเทิง, สาขา The Most Influential (รางวัลเชิดชูบุคคลแห่งปี)

8. อิมแพ็ค เมืองทองธานี ครีวารางวัล HR Management จากเวทีระดับโลก เป็นองค์กรแรกของประเทศไทย

บริษัท อิมแพ็ค เอ็กซิบิชั่น แมเนจเม้นท์ จำกัด สร้างชื่อเสียงให้กับประเทศไทยในระดับโลก ด้วยการควีวารางวัล “HR Management” จากเวที UFI Awards 2024 ซึ่งจัดขึ้นภายในงานประชุม UFI Global Congress ครั้งที่ 91 ณ ศูนย์แสดงสินค้า Koelnmesse เมืองโคโลญ ประเทศเยอรมนี โครงการที่นำเสนอในครั้งนี้คือ “Routine to Innovation (R2i)” ซึ่งเป็นแนวคิดการส่งเสริมนวัตกรรมภายในองค์กร โดยเปิดโอกาสให้พนักงานได้แสดงศักยภาพ คิดริเริ่มสิ่งใหม่ และพัฒนาการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ความสำเร็จครั้งนี้ นับเป็นก้าวสำคัญของอิมแพ็คฯ ในฐานะองค์กรไทยรายแรกที่ได้รับรางวัลในสาขา HR Management บนเวที UFI Awards อันทรงเกียรติ ซึ่งมีผู้บริหารในอุตสาหกรรมไมซ์จากทั่วโลกเข้าร่วมกว่า 500 คน โดยรายละเอียดโครงการ R2i มีดังนี้

R2i-Routineto Innovation

- โครงการประกวดผลงานนวัตกรรม ของบริษัท อิมแพ็ค เอ็กซิบิชั่น แมเนจเม้นท์ จำกัด และบริษัท ในเครือ
- มีการจัดแข่งขันมาแล้ว 5 ครั้ง ตั้งแต่ปี 2018 ถึง ปัจจุบัน ผลงานเข้าแข่งขัน รวม 176 ผลงาน
- โครงการที่เข้าแข่งขัน คือ โครงการนวัตกรรมที่เกิดจากการทำงาน โดยเป็นสิ่งใหม่ที่เกิดจากการทำงานหรือได้มาจากการคิดค้นวิธีการใหม่ๆ หรือเกิดการพัฒนาปรับปรุงให้ดีขึ้น
- เป็นกระบวนการระบบงาน แนวคิด วิธีการ การบริการ อุปกรณ์ใหม่ โครงการใหม่ ฯลฯ
- เพื่อสร้างกำไร, ลดต้นทุนค่าใช้จ่าย, ลดขั้นตอนในการทำงาน, ลดเวลาในการทำงาน, สร้างประสบการณ์ที่ดีให้กับลูกค้า, เพิ่มโอกาสในการต่อยอดธุรกิจเดิมได้

Objective

1. ส่งเสริมและพัฒนาความคิดสร้างสรรค์ของพนักงาน เปิดโอกาสให้พนักงานได้แสดงไอเดียใหม่ที่เกิดจากการทำงานจริง พร้อมต่อยอดให้เป็นนวัตกรรมที่มีคุณค่า
2. ผลักดันนวัตกรรมที่ใช้งานได้จริงในองค์กร มุ่งเน้นการพัฒนาแนวคิดที่สามารถสร้างกำไร ลดต้นทุน ลดขั้นตอนและระยะเวลาในการทำงาน ยกย่องประสบการณ์ของลูกค้า และเพิ่มโอกาสทางธุรกิจ
3. สร้างแรงบันดาลใจและความภาคภูมิใจให้พนักงาน โดยเปิดเวทีให้แสดงศักยภาพ และรู้สึกถึงคุณค่าของไอเดียที่สามารถขับเคลื่อนองค์กรไปข้างหน้าได้

รูปแบบการแข่งขัน

พนักงานเสนอไอเดียความคิดสร้างสรรค์ และได้ลงมือปฏิบัติจริง พร้อมทั้งได้รับคำ แนะนำจากผู้เชี่ยวชาญเพื่อพัฒนา แก้ไข ปรับปรุง และผลักดันให้ผลงานเกิดขึ้นจริงในองค์กร

ในปี 2024 ภายใต้หัวข้อ “YOUR IDEAS, OUR FUTURE” พัฒนาโครงการจริงด้วยแนวทาง Project Management พร้อมเพิ่มระบบ Mentor Program ช่วยผลักดันไอเดียให้เกิดขึ้นจริง

9. อิมแพ็คร่วมเซ็น MOU สำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติพร้อมบ้านเมืองทองธานีสู่เมืองนวัตกรรม

อิมแพ็คเดินทางสู่การเป็นเมืองนวัตกรรมอย่างเต็มรูปแบบ ล่าสุด คุณพอลล์ กาญจนพาสน์ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร บริษัท อิมแพ็ค เอ็กซิบิชั่น แมเนจเม้นท์ จำกัด และ ดร.กริชพกา บุญเฟื่อง ผู้อำนวยการสำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ (องค์การมหาชน) ร่วมลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (MOU) ในการพัฒนาย่านนวัตกรรม ระหว่างอิมแพ็ค เมืองทองธานี และสำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ เมื่อวันที่ 22 กรกฎาคม 2567 ที่ผ่านมา ณ ศูนย์การประชุมแห่งชาติสิริกิติ์ การลงนาม MOU ครั้งนี้มีเป้าหมายเพื่อส่งเสริมความร่วมมือในการพัฒนาเมืองนวัตกรรม สร้างเครือข่ายความร่วมมือเชิงกลยุทธ์ และยกระดับพื้นที่เป้าหมายให้มีศักยภาพในการดึงดูดการลงทุนในอนาคต ตลอดจนการแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ ประสบการณ์ และข้อมูลทางวิชาการระหว่างบุคลากรของทั้งสองหน่วยงาน เพื่อสนับสนุนการพัฒนาอย่างยั่งยืน

10. อิมแพ็ครับรางวัลแห่งความภาคภูมิใจจากเวที TEA Awards 2024

สมาคมการแสดงสินค้าไทย (Thai Exhibition Association: TEA) ได้จัดกิจกรรมเชิญชวนผู้ประกอบการ บุคคล และองค์กรในอุตสาหกรรมแสดงสินค้าเข้าร่วมโหวตรางวัล TEA Awards 2024 เพื่อยกย่องบุคคลและองค์กรที่มีบทบาทสำคัญในการขับเคลื่อนอุตสาหกรรมการจัดแสดงสินค้าไทย ด้วยความมุ่งมั่น ตั้งใจ และทุ่มเท โดยมีการประกาศและมอบรางวัลภายในงาน TEA Forum 2024 ซึ่งจัดขึ้นเมื่อวันที่ 3 เมษายน 2567 ที่ผ่านมา ในโอกาสนี้ ศูนย์แสดงสินค้าและการประชุม อิมแพ็ค เมืองทองธานี ได้รับรางวัล “Favorite Venue Member Award 2024” ซึ่งถือเป็นอีกหนึ่งความภาคภูมิใจ และเป็นเครื่องสะท้อนถึงความมุ่งมั่นในการดำเนินงานที่ได้มาตรฐาน พร้อมทั้งตอกย้ำบทบาทผู้นำด้านการจัดแสดงสินค้าในประเทศไทย

นอกจากนี้ คุณกุลวดี จินตวร ผู้อำนวยการบริหาร บริษัท อิมแพ็ค เอ็กซิบิชั่น แมเนจเม้นท์ จำกัด ยังได้รับรางวัลอันทรงเกียรติ “Loyal Employee Award 2024” ซึ่งมอบให้แก่บุคลากรที่มีความทุ่มเท เสียสละ และมีบทบาทสำคัญในการพัฒนาองค์กรอย่างต่อเนื่อง

4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ

อัตราส่วนทางการเงิน

	หน่วย	2566	2567	2568
อัตราส่วนสภาพคล่อง				
อัตราส่วนสภาพคล่อง	เท่า	2.09	0.83	1.86
อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว	เท่า	1.56	0.57	1.46
อัตราส่วนสภาพคล่องกระแสเงินสด	เท่า	(0.00)	0.02	0.08
อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า	เท่า	20.22	17.87	23.40
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย	วัน	18.05	20.43	15.60
อัตราส่วนหมุนเวียนสินค้าคงเหลือ	เท่า	1.92	1.59	2.39
ระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ย	วัน	190.38	229.28	152.96
อัตราส่วนหมุนเวียนเจ้าหนี้	เท่า	2.38	2.78	4.47
ระยะเวลาชำระหนี้	วัน	153.24	131.41	81.64
วงจรเงินสด (Cash Cycle)	วัน	55.19	118.30	86.91
อัตราส่วนแสดงความสามารถในการทำกำไร				
อัตรากำไรขั้นต้น	ร้อยละ	42.63	40.60	40.24
อัตรากำไรจากการดำเนินงาน	ร้อยละ	47.51	45.70	45.13
อัตรากำไรอื่น	ร้อยละ	22.78	25.48	19.89
อัตราส่วนเงินสดต่อการทำกำไร	ร้อยละ	(0.25)	21.57	62.58
อัตรากำไรสุทธิ	ร้อยละ	28.80	33.44	23.33
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น	ร้อยละ	1.46	2.05	1.35
กำไรต่อหุ้นพื้นฐาน	บาท/หุ้น	0.038	0.055	0.038
กำไรต่อหุ้นปรับลด	บาท/หุ้น	-	-	-
อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน				
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์	ร้อยละ	2.92	2.86	3.41
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ถาวร	ร้อยละ	11.29	12.33	10.95
อัตราหมุนของสินทรัพย์	เท่า	0.06	0.06	0.08
อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน				
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น	เท่า	0.21	0.21	0.22
อัตราส่วนความสามารถชำระดอกเบี้ย	เท่า	23.89	18.53	22.50
อัตราส่วนความสามารถชำระภาระผูกพัน	เท่า	2.13	0.50	2.47
อัตราทางการเงินปันผล				
- กำไรส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่	ร้อยละ	0.00	18.12	26.45
- กำไรสำหรับปี (งบการเงินเฉพาะกิจการ)	ร้อยละ	0.00	12.19	8.12
- กำไรสำหรับปี (งบการเงินรวม)	ร้อยละ	0.00	12.48	14.30

กำไรและขาดทุนโดยสรุป

ล้านบาท	รายได้			กำไร (ขาดทุน)		
	2566	2567	2568	2566	2567	2568
สายงานธุรกิจ						
- อสังหาริมทรัพย์	511	622	1,330	331	361	440
- ศูนย์แสดงสินค้า ศูนย์การประชุม และโรงแรม	3,470	3,493	4,018	645	418	688
- ธุรกิจค้าปลีก	396	438	457	97	100	104
- อื่นๆ	153	181	191	52	(27)	(20)
- การตัดรายการระหว่างกัน	(759)	(793)	(794)	(132)	(21)	0
ผลรวมจากการดำเนินงาน	3,771	3,941	5,202	993	831	1,212
ค่าเสียหายโดยรวมขององค์กร				(255)	(291)	(263)
กำไร (ขาดทุน) จากการดำเนินงานปกติ				738	540	949
รายการพิเศษ						
- ต้นทุนการกู้ยืมสุทธิ				(86)	(106)	(84)
- กำไรที่ยังไม่เกิดขึ้นจากอัตราแลกเปลี่ยน				0	0	85
- กำไรจากการตราคาสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน				1,163	1,422	1,279
- ผลขาดทุนจากการถูกฟ้องร้องคดี				(25)	(24)	(25)
- ขาดทุนที่ยังไม่เกิดขึ้นจากอัตราแลกเปลี่ยน				(20)	(81)	0
- ส่วนแบ่งผลกำไรในบริษัทร่วม				0	11	9
กำไรก่อนภาษี				1,770	1,762	2,213
ภาษีเงินได้				(634)	(372)	(1,000)
กำไรสำหรับปี				1,136	1,390	1,213
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม				(482)	(432)	(557)
กำไรที่เป็นส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัท				654	958	656

ภาพรวม

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 มีนาคม 2568

กลุ่มบริษัทมีรายได้รวมจากการดำเนินงานปกติเท่ากับ 5,202 ล้านบาท (ปี 2567 - 3,941 ล้านบาท) เพิ่มขึ้น 1,261 ล้านบาท คิดเป็นเพิ่มขึ้นร้อยละ 32.0

กลุ่มบริษัทมีกำไรจากการดำเนินงานปกติเท่ากับ 949 ล้านบาท (ปี 2567 - 540 ล้านบาท) เพิ่มขึ้น 409 ล้านบาท คิดเป็นเพิ่มขึ้นร้อยละ 75.7

กลุ่มบริษัทมีกำไรสุทธิในส่วนของบริษัทใหญ่เท่ากับ 656 ล้านบาท (ปี 2567 - 958 ล้านบาท) ลดลง 302 ล้านบาท คิดเป็นลดลงร้อยละ 31.5

อสังหาริมทรัพย์

ล้านบาท	2566	2567	2568
รายได้	511	622	1,330
ต้นทุนขาย	(123)	(169)	(767)
กำไรขั้นต้น	388	453	563
รายได้อื่น	24	15	8
ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร	412 (81)	468 (107)	571 131
กำไรของสายงานธุรกิจ	331	361	440
อัตรากำไรขั้นต้น	ร้อยละ 75.9	ร้อยละ 72.8	ร้อยละ 42.3

บริษัทมีรายได้จากการขายอสังหาริมทรัพย์ก่อนตัดรายการระหว่างกันเท่ากับ 1,330 ล้านบาท (ปี 2567 - 622 ล้านบาท) เพิ่มขึ้น 708 ล้านบาท คิดเป็นเพิ่มขึ้นร้อยละ 113.8 โดยมีการโอนที่ดินเพิ่มขึ้นจำนวน 9 ล้านบาท คอนโดมิเนียมเพิ่มขึ้นจำนวน 753 ล้านบาท ทาวเฮาส์ลดลงจำนวน 5 ล้านบาท และ มีรายได้ค่าเช่าและค่าบริการลดลงจำนวน 49 ล้านบาท

บริษัทมีอัตรากำไรขั้นต้นจากการขายเท่ากับร้อยละ 42.3 (ปี 2567 - ร้อยละ 72.8) อัตรากำไรขั้นต้นลดลงร้อยละ 30.5 จากที่ดินและ คอนโดมิเนียมที่มีสัดส่วนในการโอนเพิ่มขึ้น ทาวเฮาส์ที่มีสัดส่วนในการโอนลดลง พร้อมทั้งมีรายได้ค่าเช่าและค่าบริการที่ลดลงทำให้มีกำไรขั้นต้นเพิ่มขึ้นจำนวน 110 ล้านบาท

บริษัทมีค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารเท่ากับ 131 ล้านบาท (ปี 2567 - 107 ล้านบาท) เพิ่มขึ้น 24 ล้านบาท คิดเป็นเพิ่มขึ้นร้อยละ 22.4

บริษัทมีผลกำไรจากการดำเนินงานตามส่วนงานทางธุรกิจเท่ากับ 440 ล้านบาท (ปี 2567 - 361 ล้านบาท) เพิ่มขึ้น 79 ล้านบาท คิดเป็นเพิ่มขึ้นร้อยละ 21.9

ศูนย์แสดงสินค้า ศูนย์การประชุม และโรงแรม

ล้านบาท	2566	2567	2568
รายได้	3,470	3,493	4,018
ต้นทุนขาย	(2,333)	(2,326)	(2,524)
กำไรขั้นต้น	1,137	1,167	1,494
รายได้อื่น	794	381	450
	1,931	1,548	1,944
ค่าใช้จ่ายการขายและบริหาร	(983)	(1,130)	(1,256)
กำไรของสายงานธุรกิจ	948	418	688
อัตรากำไรขั้นต้น	ร้อยละ 32.8	ร้อยละ 33.4	ร้อยละ 37.2
อัตรากำไรขั้นต้นที่ใช้พื้นที่ ศูนย์แสดงสินค้า	ร้อยละ 34.6	ร้อยละ 31.3	ร้อยละ 37.8
อัตรากำไรขั้นต้นที่ใช้พื้นที่ ศูนย์ประชุม	ร้อยละ 92.3	ร้อยละ 93.2	ร้อยละ 94.1
อัตรากำไรขั้นต้นที่ใช้พื้นที่ โรงแรม	ร้อยละ 83.45	ร้อยละ 86.56	ร้อยละ 89.01
อัตรากำไรขั้นต้นที่ใช้พื้นที่ โรงแรม	ร้อยละ 40.9	ร้อยละ 46.8	ร้อยละ 51.0

อิมแพ็คมีรายได้มาจากธุรกิจหลัก 3 ส่วน จากการให้บริการพื้นที่งานแสดงสินค้า ศูนย์ประชุมร้อยละ 62.4 (ปี 2567 - ร้อยละ 60.8) อาหารและเครื่องดื่มร้อยละ 25.7 (ปี 2567 - ร้อยละ 27.5) และโรงแรมร้อยละ 12.0 (ปี 2567 - ร้อยละ 11.7)

อัตราการเข้าใช้พื้นที่เพิ่มขึ้นร้อยละ 6.5 เป็นร้อยละ 37.8 (ปี 2567 - ร้อยละ 31.3) เป็นผลให้อิมแพ็คมีรายได้จากการให้บริการพื้นที่งานแสดงสินค้า ศูนย์การประชุมเท่ากับ 2,506 ล้านบาท (ปี 2567 - 2,123 ล้านบาท) เพิ่มขึ้น 383 ล้านบาท คิดเป็นเพิ่มขึ้นร้อยละ 18.0

อิมแพ็คมีรายได้จากการขายอาหารและเครื่องดื่มเท่ากับ 1,031 ล้านบาท (ปี 2567 - 962 ล้านบาท) เพิ่มขึ้น 69 ล้านบาท คิดเป็นเพิ่มขึ้นร้อยละ 7.2

อิมแพ็คมีรายได้จากธุรกิจโรงแรมเท่ากับ 481 ล้านบาท (ปี 2567 - 408 ล้านบาท) เพิ่มขึ้น 73 ล้านบาท คิดเป็นเพิ่มขึ้นร้อยละ 17.9

โดยรวมอิมแพ็คมีรายได้จากค่าเช่าและค่าบริการเท่ากับ 4,018 ล้านบาท (ปี 2567 - 3,493 ล้านบาท) เพิ่มขึ้น 525 ล้านบาท คิดเป็นเพิ่มขึ้นร้อยละ 15.0

อิมแพ็คมีอัตรากำไรขั้นต้นจากค่าเช่าและค่าบริการเท่ากับร้อยละ 37.2 (ปี 2567 - ร้อยละ 33.4) เพิ่มขึ้นร้อยละ 3.8 จากรายได้ค่าเช่าและค่าบริการที่เพิ่มขึ้นทำให้มีกำไรขั้นต้นเพิ่มขึ้น จำนวน 327 ล้านบาท

อิมแพ็คมีค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารจำนวน 1,256 ล้านบาท (ปี 2567 - 1,130 ล้านบาท) เพิ่มขึ้น 126 ล้านบาท คิดเป็นเพิ่มขึ้นร้อยละ 11.2

อิมแพ็คมีผลกำไรจากการดำเนินงานตามส่วนงานทางธุรกิจจำนวน 688 ล้านบาท (ปี 2567 - 418 ล้านบาท) เพิ่มขึ้น 270 ล้านบาท คิดเป็นเพิ่มขึ้นร้อยละ 64.6

ธุรกิจค้าปลีกและการบริหารอาคาร

ล้านบาท	ธุรกิจค้าปลีก			บริหารจัดการสาธารณูปโภคและอาคาร และอื่นๆ		
	2566	2567	2568	2566	2567	2568
รายได้	396	438	457	153	181	191
ต้นทุนขาย	(253)	(287)	(296)	(52)	(133)	(142)
กำไรขั้นต้น	143	151	161	101	48	49
รายได้อื่น	6	7	8	11	39	64
ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร	149 (52)	158 (58)	169 (65)	112 (60)	87 (114)	113 (133)
กำไรของสายงานธุรกิจ	97	100	104	52	(27)	(20)
อัตรากำไรขั้นต้น	36.1%	34.5%	35.2%	66.0%	26.5%	25.7%

ธุรกิจค้าปลีก การบริหารอาคาร ผู้จัดการกองทรัสต์ เลอโนท และอื่นๆ ไม่ได้เป็นธุรกิจหลักของบริษัท จัดตั้งขึ้นเพื่อเป็นบริการเพิ่มเติมให้กับโครงการอสังหาริมทรัพย์ของกลุ่มบริษัทที่เมืองทองธานี ผลประกอบการในระหว่างปียังคงไม่มีการเปลี่ยนแปลงสำคัญใดๆ เมื่อเปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา

โดยรวม กลุ่มบริษัทรายงานผลกำไรจากการดำเนินงานตามส่วนงานทางธุรกิจจำนวน 104 ล้านบาทซึ่งมาจากธุรกิจค้าปลีก และขาดทุนจำนวน 20 ล้านบาทจากการธุรกิจการบริหารจัดการสาธารณูปโภคและอาคาร และอื่นๆ

รายการพิเศษ

กลุ่มบริษัทมีกำไรจากการตีราคาอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน จำนวน 1,279 ล้านบาท (ปี 2567 - 1,422 ล้านบาท) ผลกำไรที่ยังไม่เกิดขึ้นจากอัตราแลกเปลี่ยน จำนวน 85 ล้านบาท (ปี 2567 - 0 ล้านบาท) ผลขาดทุนจากการถูกฟ้องร้องคดี จำนวน 25 ล้านบาท (ปี 2567 - 24 ล้านบาท) และ ผลขาดทุนที่ยังไม่เกิดขึ้นจากอัตราแลกเปลี่ยน จำนวน 0 ล้านบาท (ปี 2567 - 81 ล้านบาท)

ภาษีเงินได้

กลุ่มบริษัทมีค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้เท่ากับ 1,000 ล้านบาท ในขณะที่ช่วงเดียวกันของปีก่อนมีค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้เท่ากับ 372 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจำนวน 628 ล้านบาท จากกำไรจากการตีราคาเงินลงทุนในอสังหาริมทรัพย์ และการดำเนินธุรกิจปกติของบริษัท

สินทรัพย์

สินทรัพย์รวมของกลุ่มบริษัทเพิ่มขึ้นร้อยละ 1.9 เป็น 69,519 ล้านบาท (ปี 2567 - 68,251 ล้านบาท)

สินทรัพย์ที่สำคัญประกอบด้วย ที่ดิน อาคาร และ อุปกรณ์ (ร้อยละ 23.5) สินค้าคงเหลือ (ร้อยละ 1.5) อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน (ร้อยละ 64.1) รวมถึง เงินสดและเทียบเท่าเงินสด สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น-สุทธิ (ร้อยละ 6.2) รายละเอียดทั้งหมดจะได้กล่าวต่อจากนี้ไป

สินค้าคงเหลือ

เมื่อเปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา สินค้าคงเหลือเปลี่ยนแปลงลดลงร้อยละ 37.0 เป็น 1,007 ล้านบาท (ปี 2567 - 1,598 ล้านบาท) ส่วนใหญ่มาจากการโอนกรรมสิทธิ์โครงการโมริคอนโดมิเนียมให้กับลูกค้าโครงการโมริคอนโดมิเนียม

ที่ดิน อาคาร และ อุปกรณ์

กระแสเงินสดจ่ายเพื่อซื้อและสร้างอาคารและอุปกรณ์สำหรับปีรวมจำนวน 362 ล้านบาท ส่วนใหญ่เป็นค่าใช้จ่ายในการก่อสร้างระบบสาธารณูปโภคในเมืองทองธานี รวมถึงอุปกรณ์และเครื่องตกแต่ง

ผลต่างจากการตีราคาเพิ่มขึ้นจำนวน 38 ล้านบาท และ หลังหักค่าเสื่อมราคาจำนวน 583 ล้านบาท มูลค่าสุทธิทางบัญชีของที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ ลดลงร้อยละ 1.1 เป็น 16,325 ล้านบาท (ปี 2567 - 16,501 ล้านบาท)

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

กระแสเงินสดจ่ายเพื่อซื้อและสร้างอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนสำหรับปีรวมจำนวน 23 ล้านบาท การตีราคาใหม่ในไตรมาสสุดท้ายของปีก่อให้เกิดส่วนเกินทุนจากราคาทุนเดิมจำนวน 1,279 ล้านบาท (ปี 2567 - 1,422 ล้านบาท)

การตีราคาอสังหาริมทรัพย์ทั้งหมดจัดทำโดยบุคคลภายนอกซึ่งเป็นผู้ประเมินราคาชำนาญการอิสระที่ได้รับอนุมัติจากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนรวมเพิ่มขึ้นร้อยละ 3.1 เป็น 44,592 ล้านบาท (ปี 2567 - 43,264 ล้านบาท) มีกำไรจากการตีราคาอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนจำนวน 1,279 ล้านบาท (ปี 2567 - 1,422 ล้านบาท) รับรู้ไว้ในส่วนของรายได้อื่นในงบการเงินรวมของบริษัท

สภาพคล่อง

กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน เป็นบวกจำนวน 1,469 ล้านบาท ที่สำคัญเนื่องจาก กำไรก่อนภาษีเงินได้จำนวน 2,213 ล้านบาท หักรายการปรับปรุงจำนวน 373 ล้านบาท และภาษีเงินได้จ่ายออกจำนวน 361 ล้านบาท

กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน เป็นลบจำนวน 326 ล้านบาท ที่สำคัญเนื่องจาก รายจ่ายฝ่ายทุนจำนวน 385 ล้านบาท

กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน เป็นลบจำนวน 781 ล้านบาท ที่สำคัญเนื่องจาก จ่ายเงินปันผลของบริษัทและบริษัทย่อยจำนวน 624 ล้านบาท จ่ายดอกเบี้ยเงินกู้ยืมธนาคารจำนวน 141 ล้านบาท และจ่ายเพื่อลดหนี้ตามสัญญาเช่าจำนวน 16 ล้านบาท

เป็นผลให้กระแสเงินสดในการเงินรวมของบางกอกแลนด์สำหรับปีบันทึกเงินสดเพิ่มขึ้นสุทธิจำนวน 362 ล้านบาท และรายการเทียบเท่าเงินสดจำนวน 2,202 ล้านบาท (ปี 2567 - 1,840 ล้านบาท)

หนี้สิน

หนี้สินรวมในการเงินรวมเพิ่มขึ้นร้อยละ 5.6 เป็น 12,336 ล้านบาท เปรียบเทียบกับจำนวน 11,677 ล้านบาท ในปีก่อน หนี้สินรวมที่เพิ่มขึ้นนี้ทำให้หนี้สินรวมต่อส่วนของผู้ถือหุ้นของกลุ่มบริษัทเป็น 0.22 เท่า จาก 0.21 เท่าในปีที่แล้ว

ตารางข้างล่างนี้แสดงหนี้สินรวมของกลุ่มบริษัทโดยสังเขป

ล้านบาท	รวม	หนี้ที่มีดอกเบี้ย	หนี้ที่ไม่มีดอกเบี้ย
เงินกู้ยืมระยะยาว	3,851	3,851	-
ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี	5,372	-	5,372
ประมาณการหนี้สินจากคดีความฟ้องร้อง	1,210	536	674
หนี้สินและค่าใช้จ่ายค้างจ่ายอื่นๆ	1,904	-	1,904
หนี้สินรวม	12,337	4,387	7,950

ส่วนของผู้ถือหุ้น

ส่วนของผู้ถือหุ้นเพิ่มขึ้นร้อยละ 1.0 เป็น 48,818 ล้านบาท (ปี 2567 - 48,316 ล้านบาท) เป็นผลจากการกำไรสุทธิ และ ผลกำไรจากการตีมูลค่าสินทรัพย์ใหม่

ข้อผูกมัดและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นได้

ไม่มีข้อผูกมัดและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นอื่นใด ที่จะมีผลกระทบต่อสถานะทางการเงินของกลุ่มบริษัท

5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

ข้อมูลทั่วไป

นายทะเบียนหุ้น

บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด
อาคารตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
93 ชั้น 14 ถนนรัชดาภิเษก ดินแดง กรุงเทพฯ 10400
โทร. 66-2009-9000 โทรสาร. 66-2009-9992

ผู้ตรวจสอบบัญชี

นางสาวกรรณิการ์ วิภาณุรัตน์
ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต ทะเบียนเลขที่ 7305
บริษัท กรินทร์ ออดิท จำกัด
72 อาคาร กสท โทรคมนาคม ชั้น 24
ถนนเจริญกรุง บางรัก กรุงเทพฯ 10500
โทร. 66-2105-4661 โทรสาร. 66-2026-3760

ที่ปรึกษากฎหมาย

บริษัทที่ปรึกษากฎหมายสากล สยามพรีเมียร์ จำกัด
ชั้น 26 อาคาร ดี ออฟฟิศเสส แอท เซ็นทรัล เวิลด์
999/9 ถนนพระราม 1 ปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330
โทร. 66-2646-1888 โทรสาร. 66-2646-1919

บริษัท คอมพาสลอร์ จำกัด
139 เศรษฐีวรรณ ทาวเวอร์ ชั้น 11 ห้องเลขที่ B03
ถนนปิ่น แขวงสีลม เขตบางรัก กรุงเทพฯ 10500
โทร. 66-2632-1800-1

บริษัทประเมินราคา

บริษัท ทีเอฟพี แวลูเอชัน จำกัด
74 ถนนนาคนิวาส ซอย 6 ลาดพร้าว กรุงเทพฯ 10230
โทร. 66-2105-4781 โทรสาร. 66-2539-7339

บริษัท ศศิกักดี จำกัด
1 (76/70) ซอยประชาชื่นนนทบุรี 5 แยก 4 ตำบลบางเขน
อำเภอเมืองนนทบุรี จังหวัดนนทบุรี 11000
โทร. 66-2591-1538-9 โทรสาร. 66-2591-1537

ข้อมูลสำคัญอื่น

- ไม่มี -

ข้อพิพาททางกฎหมาย

บริษัท มีคดีความซึ่งถูกทรัพย์สินของหุ้นกู้ชนิดแลกเปลี่ยนได้ สกุลเงินเหรียญสหรัฐ และบุคคลรายหนึ่ง ฟ้องร้องรวมทั้งสิ้น 2 ราย แบ่งเป็นมูลหนี้เดิมที่ถูกฟ้องจำนวน 1,065 ล้านบาท (1,065 ล้านบาท และ - ล้านบาท) และภาระดอกเบี้ยที่ตั้งสำรองไว้จำนวน 143 ล้านบาท (143 ล้านบาท และ - ล้านบาท) ตามคำฟ้อง ซึ่งได้แก่ ทรัพย์สิน 1 รายได้ยื่นฟ้องแย้งเมื่อวันที่ 14 มิ.ย. 2562 ศาลอุทธรณ์คดีชำนาญพิเศษ มีคำพิพากษาเมื่อวันที่ 30 มี.ค. 2566 ให้บริษัทและบีแอลดีเคย์แมนร่วมกันชำระหนี้ตามหุ้นกู้ที่ค้างชำระพร้อมดอกเบี้ยรวมเป็นจำนวนเงิน 28.36 ล้านบาทเหรียญสหรัฐ และชำระดอกเบี้ยผิดนัดของต้นเงิน 13.38 ล้านบาทเหรียญสหรัฐ นับแต่วันที่ทรัพย์สินฟ้องแย้งจนถึงวันที่ชำระแล้วเสร็จ รวมถึงให้บริษัทชำระค่าใช้จ่ายอื่นที่ค้างชำระพร้อมดอกเบี้ยรวมเป็นเงินจำนวน 1.87 ล้านบาทปอนด์สเตอร์ลิง และชำระดอกเบี้ยผิดนัดของต้นเงิน 1.80 ล้านบาทปอนด์สเตอร์ลิง นับแต่วันที่ทรัพย์สินฟ้องแย้งจนถึงวันที่ชำระแล้วเสร็จ รวมค่าฤชาธรรมเนียมและค่าทนายความ ปัจจุบันคดีอยู่ระหว่างการพิจารณาของศาลฎีกา และ บุคคลอีก 1 ราย ฟ้องบริษัทในคดีอาญาและคดีแพ่ง ข้อหาผิดพ.ร.บ.หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์, ฉ้อโกง ศาลชั้นต้น มีคำพิพากษาเมื่อวันที่ 17 ก.ค. 2566 พิพากษายกฟ้อง ปัจจุบันคดีอยู่ระหว่างการพิจารณาของศาลอุทธรณ์ ส่วนคดีแพ่งอยู่ระหว่างการจำหน่ายคดีชั่วคราวเพื่อรอผลการพิจารณาคดีอาญา ทนายความของบริษัทมีความเห็นว่า บริษัทมิได้เป็นผู้กระทำความผิดหรือละเมิดตามโจทก์กล่าวอ้างแต่อย่างใด

ภาระหนี้ที่กลุ่มบริษัท ต้องชำระตามคำฟ้องและคำพิพากษาดังกล่าวข้างต้นรวมทั้งสิ้น 1 คดี (ไม่รวมบุคคล 1 ราย ดังกล่าว) คำนวณดอกเบี้ยจนถึงวันที่ 31 มีนาคม 2568 คิดเป็นจำนวน 143 ล้านบาท รวมมูลหนี้และดอกเบี้ยเป็นจำนวนทั้งสิ้น 1,208 ล้านบาท โดยจำแนกตามสถานะของชั้นศาลได้ดังนี้.

โจทก์	ศาลชั้นต้น		ศาลอุทธรณ์		ศาลฎีกา		รวม	
	คดี	มูลหนี้รวมดอกเบี้ย (ล้านบาท)	คดี	มูลหนี้รวมดอกเบี้ย (ล้านบาท)	คดี	มูลหนี้รวมดอกเบี้ย (ล้านบาท)	คดี	มูลหนี้รวมดอกเบี้ย (ล้านบาท)
ทรัพย์สิน	-	-	-	-	1	1,208	1	1,208
รวม	-	-	-	-	1	1,208	1	1,208

เมื่อวันที่ 21 มกราคม 2568 ศาลฎีกาได้อนุญาตให้บริษัทยื่นฎีกา และศาลได้รับคำร้องฎีกาของบริษัทไว้เพื่อพิจารณา ปัจจุบันอยู่ในขั้นตอนการพิจารณาเพื่อรอฟังคำตัดสินของศาล

ตลาดรอง

- ไม่มี -

สถาบันการเงินที่ติดต่อประจำ

- ไม่มี -

ส่วนที่ 2

6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

6.1 ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของหลักการและวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี คณะกรรมการบริษัทเชื่อมั่นว่าการดำรงไว้ซึ่งมาตรฐานจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ และการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีจะช่วยให้พื้นฐานการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัทมีความมั่นคงและประสบผลสำเร็จในระยะยาว

6.1.1 นโยบายและหลักเกณฑ์ การจ่ายค่าตอบแทนให้แก่กรรมการของบริษัท

บริษัทกำหนดการจ่ายค่าตอบแทนให้แก่กรรมการของบริษัท โดยพิจารณาจากเรื่องต่างๆ ดังนี้

- ภาระหน้าที่ และความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่
- ผลประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้นในระยะยาว
- ค่าตอบแทนไม่ควรซับซ้อน มีความโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้
- ผลประกอบการของบริษัทที่ผ่านมา
- เปรียบเทียบกับธุรกิจประเภทและขนาดใกล้เคียงกัน

ทั้งนี้ บริษัทไม่มีนโยบายการให้ผลประโยชน์ในรูปแบบอื่นใดนอกเหนือจากค่าตอบแทนแก่กรรมการบริษัท การจ่ายค่าตอบแทนแก่กรรมการนั้น คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนจะประเมินการปฏิบัติงานในแต่ละปี และเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่ออนุมัติก่อนนำเสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณานุมัติ

การเสนอค่าตอบแทนให้แก่กรรมการสำหรับรอบระยะเวลาบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 มีนาคม 2568

ที่ประชุมคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ครั้งที่ 1/2567 เมื่อวันที่ 30 พฤษภาคม 2567 ได้รับรอง และมีความเห็นชอบในการคงอัตราค่าตอบแทนให้แก่กรรมการของบริษัทในจำนวนเท่าเดิมคือ เป็นจำนวนเงินรวมทั้งสิ้นไม่เกิน 7,623,000 บาท

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 3/2567 เมื่อวันที่ 30 พฤษภาคม 2567 ได้มีการพิจารณามติในการจ่ายค่าตอบแทนให้แก่กรรมการ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 มีนาคม 2568 ตามความเห็นชอบของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน และเห็นควรเสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 52 เพื่อพิจารณานุมัติค่าตอบแทนให้แก่กรรมการดังต่อไปนี้

- (1) อนุมัติค่าตอบแทนให้แก่กรรมการเป็นจำนวนเงินรวมทั้งสิ้นไม่เกิน 7,623,000 บาท (เจ็ดล้านหกแสนสองหมื่นสามพันบาท) สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 มีนาคม 2568
- (2) อนุมัติการมอบอำนาจให้คณะกรรมการบริษัท หรือบุคคลที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมายให้เป็นผู้มีอำนาจจัดสรรเงินจำนวนดังกล่าวให้แก่กรรมการเป็นรายบุคคลตามที่เห็นสมควร
- (3) ไม่มีการกำหนดค่าตอบแทนหรือผลประโยชน์อื่นใดเพิ่มเติม
- (4) ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 52 ได้อนุมัติตามที่คณะกรรมการเสนอ

ตารางรายละเอียดเกี่ยวกับการจ่ายค่าตอบแทนให้แก่กรรมการ

ค่าตอบแทน จ่ายให้แก่	จำนวน กรรมการ (คน)	ค่าตอบแทนต่อท่าน สำหรับปี 2568 (บาท)	ค่าตอบแทนรวม ปี 2568 (บาท)	ค่าตอบแทนรวม ปี 2567 (บาท)
คณะกรรมการบริษัท	8	907,500.00	7,260,000.00	7,260,000.00
คณะกรรมการตรวจสอบ				
- ประธานกรรมการ	1	181,500.00	181,500.00	181,500.00
- กรรมการ	2	90,750.00	181,500.00	181,500.00
ค่าตอบแทนรวมทั้งสิ้น			7,623,000.00	7,623,000.00

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 7/2562 เมื่อวันที่ 14 พฤศจิกายน 2562 ได้มีมติแต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อยของบริษัท เพิ่มเติมขึ้นอีกจำนวน 2 ชุด ได้แก่ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และคณะกรรมการสรรหาและพิจารณา
ค่าตอบแทน พร้อมทั้งได้กำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการชุดย่อยทั้ง 2 ชุดดังกล่าว

ปัจจุบัน ณ วันสิ้นรอบบัญชี 31 มีนาคม 2568 บริษัทยังมิได้มีการกำหนดค่าตอบแทนสำหรับคณะกรรมการทั้ง 2 ชุดนี้
แต่อย่างใด

6.1.2 นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย

สิทธิของผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริษัทตระหนักดีว่า เป็นหน้าที่ของกรรมการทุกท่านที่ต้องช่วยกันคุ้มครองสิทธิของผู้ถือหุ้น
ทั้งหมด บริษัทมีนโยบายที่ทำให้แน่ใจได้ว่าผู้ถือหุ้นทุกท่านได้รับสิทธิดังต่อไปนี้

1. ชื่อ ชาย หรือ โอนหุ้น
2. มีส่วนแบ่งในกำไรของบริษัท
3. ได้รับข่าวสาร ข้อมูลของบริษัทอย่างเพียงพอ ตรงเวลาและตามหลักปฏิบัติทั่วไป และ
4. มีส่วนร่วมในการออกเสียงลงคะแนนในการประชุมผู้ถือหุ้น ตามที่กำหนดไว้ภายใต้กฎหมายมหาชนและ
ข้อบังคับต่างๆ เช่น เลือกตั้งหรือถอดถอนกรรมการของบริษัท แต่งตั้งผู้สอบบัญชี การจ่ายเงินปันผล และ
การแก้ไขข้อบังคับของบริษัท

ขั้นตอนและหลักเกณฑ์สำหรับการประชุมผู้ถือหุ้นเป็นไปตามข้อพึงปฏิบัติที่รับรองโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เพื่อให้ผู้ถือหุ้นทุกท่านได้มีเวลาเพียงพอในการพิจารณาและอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ถือหุ้นทุกท่าน
อย่างเท่าเทียมกัน บริษัทได้จัดส่งหนังสือเชิญประชุมให้แก่ผู้ถือหุ้นล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 14 วัน และเผยแพร่หนังสือเชิญ
ประชุมผู้ถือหุ้นฉบับสมบูรณ์ทางเว็บไซต์ของบริษัทล่วงหน้าอย่างน้อย 14 วันก่อนวันประชุม โดยหนังสือเชิญประชุม
จะระบุวัน เวลา และสถานที่ในการจัดประชุม รวมถึงวาระการประชุมพร้อมเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการประชมนั้นๆ
ได้เตรียมไว้อย่างครบถ้วนในหนังสือเชิญประชุม ผู้ถือหุ้นที่ไม่สามารถเข้าร่วมประชุมด้วยตนเองก็สามารถแต่งตั้ง
บุคคลอื่นหรือกรรมการอิสระของบริษัท ให้เป็นผู้แทนในการเข้าร่วมประชุมได้ บริษัทมีการอธิบายขั้นตอนและวิธีการ
ออกเสียงลงคะแนนให้ผู้ถือหุ้นทราบในระหว่างการประชุม และมีการใช้บัตรลงคะแนนเพื่อให้แน่ใจได้ว่าการลงคะแนน
มีความโปร่งใสและเก็บไว้เป็นหลักฐานใช้สำหรับอ้างอิงได้ในอนาคต

การประชุมผู้ถือหุ้นสามัญครั้งสุดท้ายที่จัดให้มีขึ้นในวันที่ 18 กรกฎาคม 2567 เวลา 14.00 นาฬิกา โดยวิธีประชุม
ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-AGM) ณ ห้องบอลรูม 1 ชั้น 10 อาคารบางกอกแลนด์ (คอนโดมินิอุมสทราททอนนิวจีนัว)
เลขที่ 47/569-576 หมู่ 3 ถนนปทุมมา 3 ต.บ้านใหม่ อ.ปากเกร็ด จ.นนทบุรี มีกรรมการเข้าร่วมประชุม 8 ท่าน ใน

จำนวนนี้มีประธานฝ่ายบริหารและกรรมการอิสระที่ไม่ได้เป็นผู้บริหารอีก 5 ท่านเข้าร่วมประชุมด้วย หนังสือเชิญประชุม พร้อมเอกสารประกอบการประชุมได้จัดส่งไปยังผู้ถือหุ้นของบริษัทล่วงหน้ามากกว่า 14 วันก่อนการประชุม บริษัท ยังได้นำหนังสือเชิญประชุมชุดเดียวกันนั้น ลงประกาศแจ้งผู้ถือหุ้นทางหนังสือพิมพ์ต่อเนื่องกันเป็นจำนวน 3 วัน ก่อนการประชุม โดยเอกสารทั้งหมดมีการจัดทำไว้ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ

ในวันประชุมผู้ถือหุ้น ผู้ถือหุ้นที่เข้าร่วมประชุมด้วยตนเองและมอบฉันทะมีจำนวนรวมทั้งสิ้น 66 ราย คิดเป็น จำนวนหุ้นทั้งสิ้น 7,034,748,256 หุ้น หรือร้อยละ 40.5399 ของหุ้นที่ออกจำหน่ายแล้วทั้งหมดของบริษัท จำนวน 17,352,625,154 หุ้น (หลังจากหักหุ้นที่บริษัทซื้อคืน) บริษัท กรินทร์ ออดิท จำกัด ผู้ตรวจสอบบัญชีของบริษัท และ บริษัท สำนักกฎหมาย สยามพรีเมียร์ จำกัด ที่ปรึกษากฎหมายของบริษัท ได้รับเชิญเข้าร่วมประชุมเพื่อช่วยคณะกรรมการตอบ ปัญหาต่างๆ ของผู้ถือหุ้น

ในระหว่างการประชุม ผู้ถือหุ้นทั้งหมดได้รับโอกาสที่จะแสดงความคิดเห็นและสอบถามเรื่องต่างๆ เกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัทจากคณะกรรมการบริษัทอย่างเท่าเทียมกัน ทุกเรื่อง que ผู้ถือหุ้นถามก็จะได้รับคำตอบที่ชัดเจน จากกรรมการของบริษัท คำถามและคำตอบที่เกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท ได้ถูกบันทึกไว้ในรายงานการประชุม อีกด้วย

การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน

คณะกรรมการบริษัททราบดีว่าเป็นหน้าที่ที่ต้องรักษาความเท่าเทียมกันให้กับผู้ถือหุ้นของบริษัททุกกลุ่ม ไม่ว่าจะเป็นบุคคล หรือสถาบัน สิทธิขั้นพื้นฐานของผู้ถือหุ้นได้รับการคุ้มครองภายใต้หลักการในหัวข้อที่ผ่านมา ในเรื่อง “สิทธิของผู้ถือหุ้น”

เพื่อคุ้มครองความเท่าเทียมกันของผู้ถือหุ้นทุกราย บริษัทกำหนดข้อห้ามเพื่อไม่ให้คณะกรรมการและพนักงานในกลุ่มบริษัท ใช้ข้อมูลภายในเพื่อหาผลประโยชน์ให้แก่ตนเอง กรรมการและพนักงานทุกคนไม่ได้รับอนุญาตให้ทำธุรกรรมเกี่ยวกับรายการ ที่เกี่ยวข้องกันอันอาจทำให้เกิดการขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทและบริษัทย่อยได้ ในกรณีที่เป็น หากเป็นกรณีในกลุ่ม บริษัทได้รับประโยชน์ การทำธุรกรรม รายการที่เกี่ยวข้องกันนั้นต้องสอดคล้องกับกฎเกณฑ์ หลักการและการเปิดเผยรายการที่ เกี่ยวข้องกันของบริษัทจดทะเบียน ที่กำหนดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย

คณะกรรมการเข้าใจถึงความสำคัญของการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียทั้งหมดอย่างเสมอภาคกัน อันได้แก่ ลูกค้า พนักงาน คู่ค้า ผู้ถือหุ้น นักลงทุน เจ้าหนี้ ชุมชน ภาครัฐ คู่แข่ง และผู้ตรวจสอบบัญชีอิสระ บางกอกแลนด์เคาเพอร์ในสิทธิของผู้มีส่วนได้เสีย ทุกท่าน และได้จัดหาช่องทางที่จะให้ผู้มีส่วนได้เสียเหล่านั้นติดต่อกับกลุ่มบริษัทเมื่อได้รับการปฏิบัติที่ไม่ยุติธรรม รวมถึงสามารถ ร้องทุกข์เมื่อพบการกระทำผิดใดๆ ได้ ข้อปฏิบัติและหลักการปฏิบัติต่อกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียหลัก ได้รวบรวมไว้ดังต่อไปนี้

ผู้ถือหุ้น

บริษัทยึดมั่นอย่างเคร่งครัดในหลักการที่ควรปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทั้งหมดอย่างเท่าเทียมกัน รายละเอียดเกี่ยวกับสิทธิของ ผู้ถือหุ้นได้กล่าวไว้แล้วในหัวข้อ “สิทธิของผู้ถือหุ้น” และ “การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน” กลุ่มบริษัทดำเนินธุรกิจ ทั้งหมดด้วยความซื่อสัตย์สุจริต บริหารการเงินอย่างรอบคอบและมีจริยธรรมที่ดีในการดำเนินธุรกิจ เพื่อให้แน่ใจได้ว่าผู้ถือหุ้น จะได้รับผลประโยชน์สูงสุดอย่างต่อเนื่อง

ลูกค้า

บริษัทสำนึกในความสัมพันธ์ร่วมกันระหว่างความสำเร็จของธุรกิจกับความพึงพอใจของลูกค้า บริษัทจึงจัดหาผลิตภัณฑ์ ที่มีมาตรฐานสูงในราคายุติธรรมและสามารถแข่งขันได้ พร้อมกับการบริการที่ดีให้แก่ลูกค้าของบริษัท รวมถึงดำเนินการตาม ข้อตกลงในสัญญาเกี่ยวกับลูกค้าให้ดีที่สุด

พนักงาน

บริษัทตระหนักดีว่าพนักงานมีส่วนสนับสนุนให้การดำเนินงานของบริษัทประสบความสำเร็จ นโยบายของกลุ่มบริษัทคือปฏิบัติต่อพนักงานทุกคนอย่างเสมอภาคกันในด้านค่าตอบแทน สวัสดิการ การอบรม และวินัย บริษัทได้นำเอานโยบายการกระจายมาไว้ในเรื่องเกี่ยวกับสวัสดิการพนักงานและการพัฒนาบริษัทในแต่ละบริษัทของกลุ่มบริษัท เพื่อให้สะดวกในการจัดแบบแผนต่างๆ ให้เหมาะสมต่อความจำเป็นและสภาพการทำงานของแต่ละหน่วยงาน

บริษัทสนับสนุนให้พนักงานเข้าร่วมการอบรมหลักสูตรภายนอกที่เกี่ยวข้องกับการทำงานอย่างหลากหลาย พนักงานที่ได้รับการคัดเลือกจะเข้าร่วมการปฏิบัติงานจริงและการสัมมนา ซึ่งจัดโดยสถาบันต่างๆ โดยผู้เชี่ยวชาญที่หลากหลาย ทำให้ทีมงานได้เพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานให้เข้มแข็งขึ้น โดยมีจำนวนชั่วโมงเฉลี่ยการฝึกอบรมของผู้บริหารที่ไม่ได้ดำรงตำแหน่งกรรมการในปีนี้อยู่ที่ 38 ชั่วโมง บริษัทยังได้จัดให้มีโครงการอบรมภายในที่เกี่ยวข้องกับการทำงาน พูดคุยแลกเปลี่ยนความเห็น และทำกิจกรรมร่วมกันในเวลาว่างจากงานประจำ ในพื้นที่ที่ได้เตรียมไว้ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อช่วยเหลือให้พนักงานได้มีการพัฒนาความเป็นมืออาชีพ และสามารถปฏิบัติงานได้อย่างเข้มแข็ง

บริษัทให้ความสำคัญในสภาพความเป็นอยู่ที่ดีโดยทั่วไปของพนักงาน บริษัทแต่ละบริษัทในกลุ่มบริษัทมีการจัดงานหรือกิจกรรมเพื่อการพักผ่อนหย่อนใจ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้เกิดความสมดุลในการทำงานไม่เกิดการว่างงาน บริษัทยังได้จัดให้มีหน่วยงานรักษาความปลอดภัยที่เหมาะสมในสถานที่ทำงานทุกส่วนเพื่อป้องกันการเกิดอุบัติเหตุ การบาดเจ็บ และเหตุอื่นๆ เกี่ยวกับสุขภาพอีกด้วย

เจ้าหน้าที่

นโยบายของบริษัท คือ ให้ความยุติธรรมและความเท่าเทียมกันแก่เจ้าหน้าที่ และผู้ให้กู้ยืมทุกรายของบริษัท เจ้าหน้าที่ทุกรายจะได้รับการปฏิบัติอย่างยุติธรรมและเสมอภาคกันตามเงื่อนไขและข้อตกลงต่างๆ ที่ได้กระทำต่อกันไว้

ลูกค้า

กลุ่มบริษัทยึดมั่นในนโยบายการปฏิบัติอย่างเท่าเทียมกันต่อลูกค้าทุกราย มีความซื่อสัตย์ในข้อตกลงที่ได้ตกลงกันไว้ในสัญญากับลูกค้าทุกประการ บริษัทหลีกเลี่ยงที่จะเลือกลูกค้าที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบุคคลที่เกี่ยวข้องกับบริษัท

คู่แข่ง

บริษัทปฏิบัติต่อคู่แข่งทางการค้าโดยใช้หลักความยุติธรรมและจริยธรรม บริษัทไม่เคยใช้วิธีละเมิดสิทธิทางการค้าหรือทำการฉ้อโกง หรือไร้จริยธรรม ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทกับคู่แข่งทางการค้า

การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

บริษัทมีนโยบายในการเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญทั้งหมดเกี่ยวกับบริษัท ทั้งข้อมูลที่เกี่ยวข้องและไม่เกี่ยวข้องกับการเงินอย่างถูกต้อง ละเอียดและโปร่งใสในเวลาที่เหมาะสม โดยมีช่องทางที่สามารถค้นหาได้อย่างง่ายดายและมีความเชื่อถือได้

ข้อมูลเกี่ยวกับบริษัทอันได้แก่ รายงานประจำปีและรายได้ไตรมาส ข่าวสาร และประกาศ จะถูกเผยแพร่ในเวลาที่กำหนดไว้ โดยผ่านช่องทางที่แตกต่างกัน บริษัทยังคงเผยแพร่ข่าวสารบนเว็บไซต์ทั้งสองเว็บไซต์ของบริษัท คือ www.bangkokland.co.th และ www.impact.co.th เพื่อให้นักลงทุน และลูกค้าสามารถเข้าไปศึกษาข้อมูลทางการเงินและธุรกิจของกลุ่มบริษัทได้ เว็บไซต์ทั้งสองนี้จะมีการพัฒนาและปรับปรุงให้ทันสมัยอย่างต่อเนื่องตลอดปี และปีต่อจากนี้ไป

หลังวันประกาศผลประกอบการทุกรายไตรมาสบริษัทยังคงมีการพบปะพูดคุยกับนักลงทุนและนักวิเคราะห์เพื่อแจ้งให้ทราบเกี่ยวกับการพัฒนาของกลุ่มบริษัท สำหรับท่านที่สนใจข้อมูลต่างๆ ของบริษัท สามารถติดต่อกับส่วนนักลงทุนสัมพันธ์ของบริษัทได้ที่หมายเลข 66-2504-4949 (หมายเลขภายใน 1022) หรือ ทางโทรสารหมายเลข 66-2504-4986

6.2 จรรยาบรรณธุรกิจ

จรรยาบรรณธุรกิจ ถือเป็นแนวทางในการดำเนินธุรกิจที่ดี สำหรับคณะกรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน ยึดถือปฏิบัติด้วยความซื่อสัตย์สุจริต เป็นธรรม มีความรับผิดชอบต่อสังคม ปากเปียร อดทน พัฒนาคุณภาพสู่ความเป็นมืออาชีพ บริษัทกำหนดให้มีจรรยาบรรณด้านการปฏิบัติงานและจรรยาบรรณธุรกิจเพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินธุรกิจที่ดี

สำหรับคณะกรรมการ ผู้บริหารและพนักงานยึดถือปฏิบัติ ซึ่งมุ่งเน้นหลักการสำคัญของการกำกับดูแลกิจการ ความสำคัญกับการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียอย่างเสมอภาค เป็นธรรม ตรวจสอบได้ รวมถึงการคำนึงถึงและการเคารพสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม เพื่อสร้างความสมดุลในสังคมโดยรวม บริษัทได้ให้ความสำคัญกับการพัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่องทั้งด้านความรู้ ความสามารถด้านคุณธรรม และด้านจริยธรรม โดยเสริมสร้างพื้นฐานพฤติกรรมที่มุ่งมั่นในการเรียนรู้ หมั่นพัฒนาธุรกิจ รวมถึงการถ่ายทอดองค์ความรู้ให้กันและกัน และปลูกจิตสำนึกให้มีความซื่อสัตย์สุจริต พากเพียรอดทนและรับผิดชอบพัฒนาคุณภาพสู่ความเป็นมืออาชีพ

ทั้งนี้ จรรยาบรรณธุรกิจมีความเชื่อมโยงกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าหมาย เพื่อสร้างคุณค่าให้กับองค์กร และการดำเนินธุรกิจตามหลักกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยรายละเอียดเป็นไปตามเอกสารแนบ 5

6.3 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญของนโยบาย แนวปฏิบัติ และระบบการกำกับดูแลกิจการในรอบปีที่ผ่านมา

ข้อมูลการเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญเกี่ยวกับการทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติ และระบบการกำกับดูแลกิจการ หรือกฎบัตรคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา ตามการยกระดับมาตรฐานการกำกับดูแลกิจการของบริษัทที่สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2560 (CG Code) โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

6.3.1 การปรับปรุง เพิ่มเติม และทบทวนนโยบายที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาอย่างยั่งยืน

บริษัทมีการเปิดเผยนโยบายของบริษัทและบริษัทย่อย ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการพัฒนาอย่างยั่งยืน มีมติอนุมัตินโยบายทั้งหมด 5 นโยบาย โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

1. นโยบายการพัฒนาอย่างยั่งยืน
2. นโยบายการบริหารความเสี่ยง
3. นโยบายสิทธิมนุษยชน
4. นโยบายด้านสิ่งแวดล้อม
5. นโยบายการพัฒนาและมีส่วนร่วมกับชุมชน และสังคม

นอกจากนี้บริษัทยังมีการปรับปรุงกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อให้สอดคล้องกับหลักกำกับดูแลกิจการที่ดี รวมถึงจรรยาบรรณธุรกิจ เพื่อมุ่งสู่การดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน

6.3.2 เรื่องที่ยังไม่ได้ปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการของบริษัทจดทะเบียน ปี 2560 (CG Code)

บริษัท ได้ปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี แต่ยังไม่ครอบคลุมตามเกณฑ์ของโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนไทย (Corporate Governance Report of Thai Listed Companies: CGR) และ หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2560 (CG Code) ซึ่งบริษัทจะพิจารณาแนวทางสำหรับการปรับปรุงให้เหมาะสมต่อภาคธุรกิจต่อไป โดยอธิบายได้ดังนี้

เรื่องที่ยังไม่ได้ปฏิบัติ	เหตุผล
1. คณะกรรมการบริษัทไม่มีการกำหนดนโยบายจำกัดจำนวนปี สำหรับการดำรงตำแหน่งของกรรมการอิสระไว้ไม่เกิน 9 ปี	บริษัทมีความเชื่อมั่นว่ากรรมการอิสระของบริษัทเป็นบุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วนเป็นไปตาม नियามกรรมการอิสระและสามารถปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โดยใช้ความรู้ ความสามารถและนำประสบการณ์ที่สะสมมาช่วยส่งเสริมพัฒนาบริษัทด้วยความเข้าใจในธุรกิจของบริษัทได้เป็นอย่างดี

เรื่องที่ยังไม่ได้ปฏิบัติ	เหตุผล
2. ประชามกรรมการบริษัท ไม่ได้เป็นกรรมการอิสระ 3. ประชามกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ไม่ได้เป็นกรรมการอิสระ	คณะกรรมการบริษัทไม่ได้กำหนดนโยบายว่าประชามกรรมการบริษัทต้องเป็นกรรมการอิสระ นอกจากนี้ นายชูยง กาญจนพาสณ์ ประธานกรรมการบริษัท และประชามกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน เป็นผู้มีความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ที่ยาวนาน และภาวะผู้นำ เพื่อนำพาบริษัทให้บรรลุเป้าหมายขององค์กร ถือว่าเป็นบุคคลที่มีความสามารถที่จะดำรงตำแหน่งประชามกรรมการอย่างไรก็ตาม บริษัทได้ดำเนินธุรกิจโดยตั้งอยู่บนหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี องค์กรประกอบคณะกรรมการมีการถ่วงดุลอำนาจอย่างเหมาะสม การดำเนินการต่างๆ อยู่ภายใต้กฎระเบียบข้อบังคับของบริษัท และอยู่ภายใต้การกำกับดูแลของคณะกรรมการบริษัท

6.3.3 ข้อมูลการปฏิบัติในเรื่องอื่นๆ ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

บริษัทใช้หลักเกณฑ์ที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนด ในการทำการรายการที่เกี่ยวข้องกัน ฝ่ายบริหารและต้องนำเสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อพิจารณาให้ความเห็นก่อนเสนอขออนุมัติต่อคณะกรรมการบริษัทตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

การดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน

บริษัทมีนโยบายและวิธีปฏิบัติดังต่อไปนี้

1. แจ้งให้ผู้บริหารทุกท่านทราบและเข้าใจในหน้าที่ที่จะต้องรายงานการถือหลักทรัพย์ของบริษัท และบทกำหนดโทษตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 และตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
2. กำหนดให้ผู้บริหารทุกท่านรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ต่อสำนักงาน ก.ล.ต. ตามมาตรา 59 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 และให้สำเนารายงานส่งให้บริษัท ภายในวันเดียวกันกับวันที่ส่งรายงานต่อสำนักงาน ก.ล.ต.

มีการส่งหนังสือเวียนแจ้งให้กรรมการและผู้บริหารทุกท่านทราบถึง การใช้ข้อมูลภายในที่เป็นสาระสำคัญที่จะมีผลกับการเปลี่ยนแปลงราคาหลักทรัพย์ จะต้องหยุดการซื้อขายเป็นระยะเวลาหนึ่งเดือน และต้องไม่เปิดเผยข้อมูลนั้นให้ผู้อื่นทราบ ก่อนที่จะมีการแจ้งข้อมูลนั้นต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เพื่อเปิดเผยต่อสาธารณชนทั่วไป

การต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน

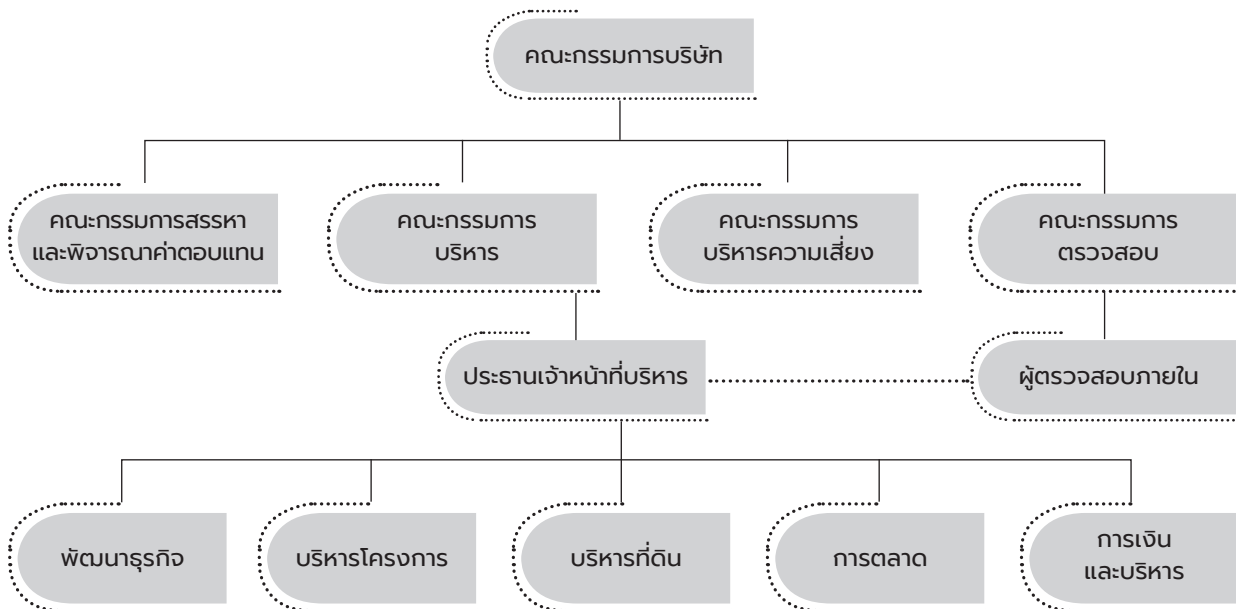
บริษัทมีการเปิดเผยการดำเนินการเพื่อป้องกันมิให้การดำเนินธุรกิจของบริษัทและบริษัทย่อยมีส่วนเกี่ยวข้องกับ การทุจริตคอร์รัปชัน โดยมีมติอนุมัติแนวนโยบาย ดังต่อไปนี้

1. บริษัท กรรมการ ผู้บริหาร พนักงานบริษัทและบริษัทย่อย ต้องไม่ทำการเรียกรับ ให้สินบน หรือมีส่วนร่วม หรือยอมรับการทุจริต อันเกี่ยวกับคอร์รัปชัน ทั้งทางตรงและทางอ้อม
2. บริษัทและบริษัทย่อย ต้องมีการสอบทานการปฏิบัติ รวมถึงข้อห้ามต่างๆ ในการดำเนินงานเพื่อให้สอดคล้องตามนโยบายอย่างสม่ำเสมออย่างน้อยปีละครั้ง
3. บริษัทและบริษัทย่อยต้องทบทวนแนวทางปฏิบัติ รวมถึงข้อห้ามต่างๆ ในการดำเนินการ เพื่อให้สอดคล้องกับธุรกิจของบริษัท รวมถึงระเบียบข้อบังคับ ข้อกำหนดทางกฎหมาย

นอกจากนี้บริษัทได้มีการประกาศเจตนารมณ์ที่จะเข้าร่วมกับองค์กรในโครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทย ในการต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน และเข้าร่วมเป็นสมาชิกเครือข่ายหุ้นส่วนด้านทุจริตเพื่อประเทศไทย (Pact Network) เพื่อต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชันในสังคม

7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับ คณะกรรมการ คณะกรรมการชด้อย่อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่นๆ

7.1 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ



7.2 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการ

โครงสร้างกรรมการบริษัท ประกอบด้วยกรรมการ 5 ชุด ได้แก่ คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน และคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

บริษัทมีกรรมการ 8 ท่านประกอบด้วย กรรมการบริหาร 2 ท่าน กรรมการที่ไม่ได้เป็นผู้บริหาร 1 ท่าน และกรรมการอิสระที่ไม่ได้เป็นผู้บริหารอีก 5 ท่าน คณะกรรมการบริษัทเชื่อมั่นว่าความสมดุลระหว่างกรรมการบริหาร และกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารมีความเหมาะสมเพียงพอที่จะสอบทานการทำงานและปกป้องผลประโยชน์ของกลุ่มผู้ถือหุ้นทุกกลุ่มของบริษัทได้

กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร มาจากบุคคลที่มีพื้นฐานที่หลากหลาย จากธุรกิจที่แตกต่างกัน และมีประสบการณ์ระดับมืออาชีพ กรรมการทุกท่านสามารถแสดงวิสัยทัศน์และมีส่วนร่วมในการประชุมคณะกรรมการอย่างอิสระ รวมถึงยังได้ร่วมกันตัดสินใจลดต้นทุนในการดำเนินธุรกิจ และการบริหารงานของบริษัทอีกด้วย

บริษัทมีกรรมการอิสระจำนวน 5 ท่าน อย่างน้อยหนึ่งท่านในห้าท่านนี้มีความเชี่ยวชาญในด้านการบริหารบัญชี และการเงินอย่างเหมาะสมเพียงพอ คุณสมบัติของกรรมการอิสระทุกท่านสอดคล้องกับข้อแนะนำสำหรับการประเมินความเป็นอิสระตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์

ตารางความรู้ และประสบการณ์

ชื่อ - นามสกุล	ความรู้ และประสบการณ์											
	การอบรมหลักสูตร	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	กรรมการ IOD	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	การพัฒนา	✓	✓	✓		✓						
	อสังหาริมทรัพย์	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	การเงินและการลงทุน	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	การบริหารความเสี่ยง		✓		✓							
	บัญชี					✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	สหกรณ์วิสาหกิจชุมชน		✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	ระบบบัญชีคอมพิวเตอร์	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
	ESG ความยั่งยืนและ	✓	✓			✓	✓					
	ความรู้พิเศษด้านอื่นๆ	✓			✓							

7.2.1 รายชื่อและตำแหน่งคณะกรรมการ ณ 31 มีนาคม 2568

รายชื่อ	ตำแหน่ง
1. นายชยุตม์ กาญจนพาสณ์	ประธานกรรมการและประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน
2. นายชยุตม์ กาญจนพาสณ์	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร,รองประธานกรรมการ,กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนและกรรมการบริหารความเสี่ยง
3. นายบุรินทร์ วงศ์สงวน	กรรมการที่มีได้เป็นผู้บริหาร
4. นายประสาน ฮกขุน	กรรมการอิสระและประธานกรรมการตรวจสอบ
5. นายศุภวัฒน์ สายเชื้อ	กรรมการอิสระ,กรรมการตรวจสอบและกรรมการบริหารความเสี่ยง
6. นายศิริวัฒน์ ลิขิตนุรักษ์	กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ
7. นายปัญญา บุญญาภิวัฒน์	กรรมการอิสระ
8. นายจักรพันธ์ พนมอุปถัมภ์	กรรมการอิสระ,กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนและประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง

7.2.2 อำนาจกรรมการ

อำนาจในการลงนามของกรรมการเป็นไปตามข้อ 25 ของข้อบังคับของบริษัท การลงนามที่ผูกพันบริษัท มีดังนี้ “นายชยุตม์ กาญจนพาสณ์ นายชยุตม์ กาญจนพาสณ์ นายบุรินทร์ วงศ์สงวน กรรมการสองในสามคนนี้ ลงลายมือชื่อร่วมกัน และประทับตราสำคัญของบริษัท”

7.2.3 ขอบเขต อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

ความรับผิดชอบโดยรวม

คณะกรรมการมีความรับผิดชอบต่อการบริหารจัดการของกลุ่มบริษัท ซึ่งรวมถึงการกำหนดกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจ การสอบทานและการอนุมัติการใช้ทรัพย์สินและหน้าที่ในการดำเนินงานของบริษัท การตั้งเป้าหมายทางการเงิน การบริหารความเสี่ยงอย่างเหมาะสม และให้แนวทางพร้อมกับให้คำปรึกษาเกี่ยวกับสวัสดิการและการดำเนินงานของบริษัท

คณะกรรมการจัดทำนโยบายการตัดสินใจและมอบหน้าที่ในการบริหารและปฏิบัติงานประจำวันให้กับฝ่ายบริหารของบริษัท กรรมการที่เป็นผู้บริหารซึ่งนำโดยประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายบริหารปฏิบัติงานของบริษัทในแต่ละวันอย่างใกล้ชิด กรรมการที่เป็นผู้บริหารจะสอบทานประสิทธิภาพของระบบการตรวจสอบภายในที่มีอยู่อย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้แน่ใจว่าจะสามารถปกป้องผลประโยชน์ทั้งหมดของบริษัทได้อย่างจริงจัง

บทบาทในเรื่องของการกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการใช้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจัดทำเป็นนโยบายที่ต้องปฏิบัติตามและสนับสนุนหลักการและให้การรับรองตาม “หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน” จัดพิมพ์ในปี 2560 โดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

การดำเนินธุรกิจ

คณะกรรมการกำหนดให้พนักงานทุกคนของบริษัทปฏิบัติงานอย่างมีจริยธรรมและถูกต้องในระดับมืออาชีพ บริษัทต้องการให้บริษัททั้งหมดที่อยู่ในกลุ่มบริษัทปฏิบัติงานตามกฎหมายทุกฉบับ และข้อกำหนดเฉพาะของอุตสาหกรรม ข้อกำหนดและหลักการต่างๆ พนักงานต้องทำงานตามหน้าที่ด้วยความเอาใจใส่และซื่อสัตย์ ไม่ทำสิ่งที่มีผิดกฎหมาย หลักปฏิบัติทั่วไปสำหรับพนักงานของบริษัท ซึ่งเป็นข้อบังคับ ข้อควรปฏิบัติ และวินัยในการปฏิบัติงานที่ควรกระทำ ได้กำหนดไว้ในคู่มือพนักงานของแต่ละบริษัทในกลุ่มบริษัท

ความขัดแย้งทางผลประโยชน์

คณะกรรมการเข้าใจดีว่ามีหน้าที่พิจารณาความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในการทำรายการทุกรายการของบริษัท มีหลักการที่ชัดเจนในการอนุมัติรายการที่เกี่ยวข้องกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน

ในกรณีที่มิมีโอกาสที่จะทำการรายการที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นหรือกรรมการ บริษัทมีนโยบายที่ต้องจัดให้มีการประชุมร่วมกันกับกรรมการอิสระ กรรมการที่ไม่ได้เป็นผู้บริหาร ที่ไม่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์เพื่อร่วมกันพิจารณาและให้ความเห็นในรายการนั้นๆ กรรมการและหรือบุคคลที่เกี่ยวข้องกับกรรมการท่านนั้นที่มีส่วนได้เสียในรายการใดๆ จะไม่สามารถลงคะแนนเสียงในการประชุมครั้งนั้นได้ คณะกรรมการยังได้กำกับดูแลให้มีการปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับขั้นตอนการดำเนินการและเปิดเผยข้อมูลของรายการภายใต้กฎเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยอีกด้วย

ในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 มีนาคม 2568 ไม่มีการทำสัญญา การตกลง หรือรายการใดๆ ที่จำเป็นต้องให้คณะกรรมการพิจารณาในเรื่องของความขัดแย้งทางผลประโยชน์

การควบคุมภายใน

คณะกรรมการมีความรับผิดชอบในการรักษาประสิทธิภาพและความพอเพียงของระบบการควบคุมภายในเพื่อปกป้องทรัพย์สินของบริษัทและผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้น ระบบรวมถึงโครงสร้างขององค์กรที่กำหนดไว้ชัดเจนมีการแยกหน้าที่และการตรวจสอบที่มีประสิทธิภาพออกจากกันอย่างเป็นระเบียบ และมีการถ่วงดุลในทุกที่อย่างเหมาะสม

บริษัทมีแผนตรวจสอบภายใน ซึ่งรายงานโดยตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ ปฏิบัติงานสอบทานการเงินและการดำเนินงานอย่างสม่ำเสมอโดยอิสระเพื่อตรวจสอบประสิทธิภาพของระบบตรวจสอบภายในของกลุ่มบริษัท รายงานการตรวจสอบเป็นการวิเคราะห์ความไม่เพียงพอและแนะนำเพื่อให้ทำการปรับปรุง รายงานเหล่านี้จะถูกละเลยโดยคณะกรรมการตรวจสอบ การปฏิบัติตามที่ได้รับการแนะนำจะถูกพิจารณาและสนับสนุนให้กระทำเมื่อผ่านการพิจารณาอย่างถี่ถ้วนแล้ว

นโยบายด้านการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการเข้าใจถึงความสำคัญของการบริหารความเสี่ยงและระมัดระวังอย่างเต็มที่ในกรณีที่อาจเกิดขึ้นซึ่งจะทำให้ธุรกิจของบริษัทได้รับผลกระทบ เครื่องมือวัดและความคุมปัจจัยเสี่ยงทั้งภายในและภายนอกมีอย่างพอเหมาะโดยผ่านการทำงานของคณะกรรมการตรวจสอบและฝ่ายควบคุมภายใน กรรมการที่เป็นผู้บริหารยังมีส่วนเกี่ยวข้องในการบริหารงานของบริษัทในแต่ละวันอย่างใกล้ชิด และยังได้สอบทานปัจจัยเสี่ยงต่างๆ ที่จะมีผลกระทบต่อการปฏิบัติงานและการพัฒนาของบริษัทอย่างสม่ำเสมออีกด้วย

การประชุมคณะกรรมการ

คณะกรรมการมีการประชุมร่วมกันเป็นคราวๆ และมีนโยบายที่จะจัดให้มีการประชุมร่วมกันไม่น้อยกว่า 4 ครั้งในแต่ละปี

ในระหว่างปีที่รายงานนี้ คณะกรรมการมีการประชุมร่วมกันจำนวน 4 ครั้ง ในการประชุมนั้นๆ กรรมการจะร่วมกันพิจารณาและกำหนดกลยุทธ์ในการดำเนินงานของบริษัท ทั้งยังได้สอบทานและอนุมัติงบการเงินรายไตรมาสและประจำปี รวมถึงเรื่องสำคัญต่างๆ และการปฏิบัติงานทั่วไปของกลุ่มบริษัทอีกด้วย

นอกเหนือจากการประชุมร่วมกันตามปกติ ประธานกรรมการยังได้ประชุมร่วมกับกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร และกรรมการอิสระซึ่งไม่ได้เป็นผู้บริหาร เพื่อร่วมกันพิจารณาเรื่องที่เกี่ยวข้องกับบริษัทและธุรกิจของบริษัท กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารมีอิสระที่จะจัดการประชุมในระหว่างกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารด้วยกัน โดยไม่มีคณะผู้บริหารเข้าไปเกี่ยวข้องด้วยก็ได้

กรรมการทุกท่านไม่มีข้อจำกัดใดๆ ในการติดต่อกับเลขานุการบริษัท ผู้ซึ่งสามารถให้ความมั่นใจได้ว่าการปฏิบัติตามผลแห่งการประชุมและถูกต้องตามระเบียบ ทั้งยังสามารถสอบถามข้อมูลที่เกี่ยวข้องสัมพันธ์กับการประชุมได้อีกด้วย กรรมการทุกท่านสามารถสอบถามความคืบหน้าหรือหากมีความจำเป็นก็สามารถที่จะขอให้คณะกรรมการอนุมัติจ้างที่ปรึกษามีอาชีพอิสระได้ด้วย

ในการประชุมคณะกรรมการทุกครั้งมีการแจ้งให้คณะกรรมการทุกท่านทราบล่วงหน้าก่อนการประชุม 7 วัน และหากมีความจำเป็นกรรมการทุกท่านก็สามารถที่จะขอเพิ่มเติมวาระในการประชุมได้อย่างอิสระ

ขอบเขต อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 15/2549 เมื่อวันที่ 23 มิถุนายน 2549 ได้มีการกำหนดให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร มีอำนาจตามที่คณะกรรมการบริษัท ได้มอบหมาย ซึ่งอยู่ภายใต้ กฎระเบียบและข้อบังคับของบริษัท ในเรื่องเกี่ยวกับการดำเนินงานตามปกติของบริษัท ซึ่งรวมถึง

1. เป็นผู้บริหารจัดการและควบคุมดูแลการดำเนินกิจการที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจปกติและการบริหารงานทั่วไปของบริษัท ให้เป็นไปตามนโยบายธุรกิจ เป้าหมาย แผนการดำเนินงาน ที่คณะกรรมการบริษัท ได้อนุมัติแล้ว
2. การอนุมัติค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ค่าใช้จ่ายในการขายและการบริหาร และค่าใช้จ่ายในการลงทุนให้เป็นไปตามงบประมาณที่ได้รับอนุมัติจาก คณะกรรมการบริษัท และอยู่ในอำนาจอนุมัติตามวงเงินไม่เกิน 100,000,000 บาท ทั้งนี้ ไม่รวมถึง การกู้ยืมและการค้ำประกัน (รวมถึงการให้กู้ยืมด้วย)
3. มีอำนาจในการพิจารณาอนุมัติการว่าจ้าง การโยกย้าย และการเลิกจ้างพนักงานของพนักงานในตำแหน่งที่ต่ำกว่าประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
4. มีอำนาจแต่งตั้งหรือมอบหมายให้บุคคลใดบุคคลหนึ่งหรือหลายคน กระทำการอย่างหนึ่งอย่างใดแทนตามที่เห็นสมควรได้ และสามารถยกเลิก เปลี่ยนแปลง หรือแก้ไขอำนาจนั้นๆ ได้
5. มีอำนาจกระทำการ และแสดงตนเป็นตัวแทนบริษัท ต่อบุคคลภายนอกในกิจการที่เกี่ยวข้องและเป็นประโยชน์ต่อบริษัท
6. ดูแลการทำงานของพนักงานให้ประกอบธุรกิจอย่างมีจรรยาบรรณ ปฏิบัติตามกฎหมาย ศีลธรรมและวัฒนธรรม อันดีทั้งต่อผู้ถือหุ้น ลูกค้า พนักงานและผู้ที่เกี่ยวข้อง
7. ปฏิบัติหน้าที่อื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

ทั้งนี้อำนาจ หน้าที่ข้างต้นต้องอยู่ภายใต้หลักเกณฑ์ของกฎหมาย กฎระเบียบ และข้อบังคับของบริษัท อย่างไรก็ตามการมอบอำนาจดังกล่าว จะไม่รวมถึง การมอบอำนาจที่ทำให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร สามารถอนุมัติรายการที่ประธานเจ้าหน้าที่บริหารหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง มีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดกับบริษัทหรือบริษัทย่อย ยกเว้นการอนุมัติรายการที่เป็นรายการธุรกิจปกติและเป็นไปตามเงื่อนไขการดำเนินการโดยทั่วไป ตามที่คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดอำนาจ และ/หรือวงเงินไว้ โดยอยู่ภายใต้หลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการตามที่กำหนดเกี่ยวกับรายการที่เกี่ยวข้องกัน และรายการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินที่สำคัญของบริษัทจดทะเบียนตามหลักเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์ฯ หรือตามประกาศของสำนักงาน ก.ล.ต.

7.3 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการของบริษัทได้จัดตั้งคณะกรรมการชุดย่อย 4 คณะ เพื่อช่วยติดตามและกำกับดูแลการดำเนินงานให้ใกล้ชิดมากขึ้น และรายงานต่อคณะกรรมการอย่างสม่ำเสมอ โดยคณะกรรมการได้กำหนดอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบของคณะกรรมการชุดย่อยไว้อย่างชัดเจน ดังนี้

คณะกรรมการตรวจสอบ ประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวน 3 คน มีรายชื่อ ดังนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง
1. นายประธาน ฮกซุน	ประธานกรรมการตรวจสอบ
2. นายศุภวัฒน์ สายเชื้อ	กรรมการตรวจสอบ
3. นายศิริวัฒน์ ลิขิตนุรักษ์	กรรมการตรวจสอบ

ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบรายงานหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบต่อคณะกรรมการบริษัทฯ ดังต่อไปนี้

1. สอบทานการรายงานทางการเงินของบริษัทให้เป็นไปอย่างถูกต้อง เพียงพอ รวมถึงสอบทานนโยบายบัญชีที่สำคัญของบริษัท เพื่อให้การเปิดเผยข้อมูลเป็นไปตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน
2. สอบทานระบบการควบคุมภายใน (Internal Control) ระบบการตรวจสอบภายใน (Internal Audit) และการกำกับดูแลกิจการที่ดี ให้เป็นไปอย่างเพียงพอและเหมาะสมกับธุรกิจของบริษัท
3. สอบทานการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
4. พิจารณาคัดเลือก เสนอแต่งตั้ง หรือถอดถอน ผู้สอบบัญชีรวมถึงพิจารณาค่าตอบแทน โดยคำนึงถึง ประสิทธิภาพ ความรู้ความสามารถ และความเป็นอิสระ รวมทั้งเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
5. พิจารณาและให้ความเห็นต่อรายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ทั้งนี้เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผล และเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท รวมถึงติดตามและเปิดเผยความคืบหน้าในการดำเนินงานของฝ่ายจัดการ
6. พิจารณานุมัติแผนการตรวจสอบ และการติดตามผลการปฏิบัติงานตามแผนของหน่วยงานตรวจสอบภายใน
7. รายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการบริษัท และจัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ โดยเปิดเผยไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี / รายงานประจำปี (แบบ 56-1 One Report) ของบริษัท ลงนามโดยประธานคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งประกอบด้วยข้อมูลดังนี้
 - ก) ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้องครบถ้วนและเชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินของบริษัท
 - ข) ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบควบคุมภายในของบริษัท
 - ค) ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
 - ง) ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชีภายนอก
 - จ) ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
 - ฉ) จำนวนครั้งของการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และการเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบรายบุคคล
 - ช) ความเห็นหรือข้อสังเกตที่คณะกรรมการตรวจสอบได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่
 - ซ) รายการอื่นใดที่คณะกรรมการตรวจสอบเห็นว่าผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบ ภายใต้ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
8. หากคณะกรรมการตรวจสอบพบหรือมีข้อสงสัยจากการปฏิบัติหน้าที่ และเห็นว่ารายการหรือการกระทำนั้นๆ อาจมีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัท ให้คณะกรรมการตรวจสอบรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อดำเนินการปรับปรุงแก้ไขภายในเวลาที่คณะกรรมการตรวจสอบเห็นสมควรได้แก่
 - ก) รายการที่เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์
 - ข) การทุจริตคอร์รัปชัน หรือมีสิ่งผิดปกติ หรือมีความบกพร่องที่สำคัญของระบบควบคุมภายใน
 - ค) การฝ่าฝืนกฎหมายหรือข้อกำหนดว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทในกรณีที่คณะกรรมการบริษัทหรือผู้บริหาร ไม่ดำเนินการให้มีการปรับปรุงแก้ไขภายในเวลาที่กำหนด กรรมการตรวจสอบรายใดรายหนึ่งอาจรายงานว่ามีรายการหรือการกระทำตามวรรคข้างต้นต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

9. สอบทานการปฏิบัติงานของบริษัท ให้สอดคล้องกับนโยบายต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน ตลอดจนรับเรื่องการแจ้งเบาะแสการทุจริตคอร์รัปชันอันเกิดจากบุคคลภายในองค์กรที่มีส่วนเกี่ยวข้อง พิจารณาตรวจสอบข้อเท็จจริง และเสนอเรื่องต่อคณะกรรมการบริษัทร่วมกันพิจารณาลงโทษ หรือแก้ไขปัญหาดังกล่าว
10. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมายด้วยความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการบริหาร ประกอบด้วยกรรมการบริหารจำนวน 2 คน มีรายชื่อ ดังนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง
1. นายชยุตม์ กาญจนพาสณ์	ประธานกรรมการ
2. นายชยุตม์ กาญจนพาสณ์	ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและรองประธานกรรมการ

ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหาร

คณะกรรมการบริหาร มีอำนาจและหน้าที่ในการบริหารงานในเรื่องที่เกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจปกติของบริษัท ทั้งนี้ การอนุมัติรายการที่อาจมีความขัดแย้งหรือมีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดกับบริษัทและบริษัทย่อย จะต้องเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบและที่ประชุมคณะกรรมการ เพื่อพิจารณาอนุมัติรายการที่เกิดขึ้นดังกล่าวทุกครั้ง

กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน ประกอบด้วยกรรมการบริหารและกรรมการอิสระจำนวน 3 คน มีรายชื่อ ดังนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง
1. นายชยุตม์ กาญจนพาสณ์	ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน
2. นายชยุตม์ กาญจนพาสณ์	กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน
3. นายจักรพันธ์ พนมอุทัย	กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

- 1) คัดเลือกบุคคลที่สมควรได้รับการเสนอชื่อเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการรายใหม่ (กรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลง หรือคณะกรรมการเห็นสมควรจะแต่งตั้งกรรมการเพิ่มเติม) รวมถึงสรรหาผู้บริหารระดับสูง โดยให้มีการกำหนดหลักเกณฑ์ รวมถึงวิธีการในการสรรหาและการคัดเลือก ให้มีความโปร่งใส เพื่อเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทต่อไป
- 2) พิจารณาเสนอชื่อกรรมการที่มีคุณสมบัติเหมาะสมที่จะดำรงตำแหน่งกรรมการชุดย่อย และ/หรือผู้บริหารชุดย่อย (ถ้ามี) ต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อแต่งตั้งตามความเหมาะสม
- 3) พิจารณาแนวทางการกำหนดคำตอบแทนให้แก่กรรมการ กรรมการชุดย่อย โดยให้มีการกำหนดหลักเกณฑ์หรือวิธีการกำหนดคำตอบแทนที่เป็นธรรมและสมเหตุสมผล เพื่อเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติ
- 4) เสนอความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับโครงสร้างและองค์ประกอบคำตอบแทนสำหรับกรรมการเป็นประจำปี
- 5) รายงานผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน ให้คณะกรรมการบริษัททราบ และจัดทำรายงานของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน และลงนามโดยประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน เพื่อเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท
- 6) ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

กรรมการบริหารความเสี่ยง ประกอบด้วยกรรมการบริหารและกรรมการอิสระจำนวน 3 คน มีรายชื่อ ดังนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง
1. นายจักรพันธ์ พนมอุปถัมภ์	ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง
2. นายชยุต พานิชกุล	กรรมการบริหารความเสี่ยง
3. นายศุภวัฒน์ สายเชื้อ	กรรมการบริหารความเสี่ยง

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

- 1) พิจารณาสอบทาน และนำเสนอนโยบายและแนวทางการบริหารความเสี่ยงของบริษัทเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติในเรื่องของการบริหารความเสี่ยงโดยรวม
- 2) ประเมินความเสี่ยงด้านกลยุทธ์และติดตามและดูแลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการเพื่อลดความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้
- 3) ควบคุม ติดตาม ประเมินผลการบริหารความเสี่ยง และดูแลให้บริษัทดำเนินการตามนโยบายบริหารความเสี่ยงที่บริษัทกำหนดและปฏิบัติตามหลักเกณฑ์การกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างต่อเนื่อง
- 4) สอบทานรายงานสรุปผลการบริหารความเสี่ยงจากการติดตามแผนปฏิบัติการเพื่อลดความเสี่ยงเพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทมีการบริหารจัดการความเสี่ยงได้อย่างเพียงพอและยอมรับได้
- 5) ประเมินหรือกับคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับระบบงานที่มีความเสี่ยงสูงมาก โดยให้ผู้ตรวจสอบภายในของบริษัทเป็นผู้สอบทานเพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทมีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสมต่อการจัดการความเสี่ยง
- 6) รายงานคณะกรรมการบริษัทอย่างน้อยปีละ 1 ครั้งเกี่ยวกับความเสี่ยง การจัดการความเสี่ยงที่สำคัญ และสิ่งที่ต้องดำเนินการปรับปรุงแก้ไขเพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายและเป้าหมายเชิงกลยุทธ์ที่กำหนด
- 7) ให้คำแนะนำและคำปรึกษากับหน่วยงาน และ/หรือ คณะทำงานที่เกี่ยวข้องกับการบริหารความเสี่ยง รวมทั้งพิจารณาแนวทางเหมาะสมในการพัฒนาระบบการบริหารความเสี่ยงของบริษัท
- 8) ปฏิบัติงานอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับการบริหารความเสี่ยงที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

ทั้งนี้ ผู้บริหาร และ/หรือ หน่วยงาน และ/หรือ คณะทำงานที่เกี่ยวข้องกับการบริหารความเสี่ยง และ/หรือ ผู้ตรวจสอบภายใน และ/หรือ ผู้สอบบัญชี จะต้องรายงานหรือนำเสนอข้อมูลและเอกสารที่เกี่ยวข้องต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงให้บรรลุตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย

7.4 ข้อมูลเกี่ยวกับผู้บริหาร

7.4.1 เจ้าหน้าที่บริหาร และเจ้าหน้าที่บริหารระดับสูง ณ 31 มีนาคม 2568

รายชื่อ	ตำแหน่ง
1. นายชยุต พานิชกุล	ประธานกรรมการ
2. นายชยุต พานิชกุล	ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและรองประธานกรรมการ
3. นางสาวกุลวดี จินตวร	ผู้อำนวยการฝ่ายบริหารโครงการ
4. นางสาวอัมพรประภา วงศาโรจน์	ผู้จัดการฝ่ายกฎหมาย และกำกับและดูแลการปฏิบัติ (Compliance)
5. นางสาวสุริพร สาระนิตย์	ผู้จัดการฝ่ายขาย
6. นางสาวอัมพรคุณ ศรีสุญญนนท์	ผู้จัดการฝ่ายการเงิน
7. นายจรัส หงไพศาล	ผู้จัดการฝ่ายบัญชี
8. นางบุญรัตน์ อธิรัตน์เชาวกุล	ผู้จัดการฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์
9. นายประพันธ์ เรืองวาทะศิลป์	ผู้จัดการฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ
10. นางทมิตา จงสวัสดิ์วรกุล	ผู้อำนวยการฝ่ายทรัพยากรบุคคล

เนื่องจากประธานกรรมการเป็นสมาชิกในคณะกรรมการบริหาร หรือคณะทำงาน หรือได้รับมอบหมายให้มีหน้าที่ความรับผิดชอบด้านการบริหารคณะกรรมการ และประธานกรรมการไม่เป็นการอิสระ บริษัทได้จัดให้มีมาตรการการถ่วงดุลอำนาจกันตามหลักการบริหารจัดการที่ดีระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการ

- (1) การเพิ่มสัดส่วนกรรมการอิสระมากกว่ากึ่งหนึ่ง หรือ
- (2) การแต่งตั้งกรรมการอิสระคนหนึ่งร่วมพิจารณากำหนดวาระการประชุมคณะกรรมการ

7.4.2 ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

(1) ค่าตอบแทนกรรมการที่เป็นตัวเงิน

ค่าตอบแทนกรรมการ

บริษัทตอบแทนกรรมการของบริษัทในรูปแบบค่าตอบแทนประจำปีโดยพิจารณาจากการเข้าร่วมประชุมของกรรมการแต่ละท่าน (รวมการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น) การจ่ายเงินค่าตอบแทนแก่กรรมการตามปกติ จะจ่ายในปีการเงินถัดไปหลังจากการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีของปีนั้นเสร็จสิ้นลงแล้ว ซึ่งค่าตอบแทนกรรมการได้ขออนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเป็นที่เรียบร้อยแล้วทุกปี โดยจ่ายค่าตอบแทนในรูปเงินรายปี สำหรับปี 2566 และปี 2567 ดังนี้

คณะกรรมการ

เงินรายปี	2566		2567	
	เข้าประชุม	จำนวนเงิน (ล้านบาท)	เข้าประชุม	จำนวนเงิน (ล้านบาท)
1. นายชยุตม์ กาญจนพาสณ์	100%	0.91	100%	0.91
2. นายชยุตม์ กาญจนพาสณ์	100%	0.91	100%	0.91
3. นายบุรินทร์ วงสงวน	100%	0.91	80%	0.76
4. นายประสาน ฮกขุน	100%	0.91	100%	0.91
5. นายศุภวัฒน์ สายเชื้อ	100%	0.91	100%	0.91
6. นายศิริวัฒน์ ลิขิตนุรักษ์	100%	0.91	100%	0.91
7. นายปัญญา บุญญาภิวัฒน์	100%	0.91	100%	0.91
8. นายจักรพันธ์ พนมอุปถัมภ์	100%	0.91	100%	0.91
รวม		7.28		7.13

คณะกรรมการตรวจสอบ

เงินรายปี	2566		2567	
	เข้าประชุม	จำนวนเงิน (ล้านบาท)	เข้าประชุม	จำนวนเงิน (ล้านบาท)
1. นายประสาน ฮกขุน	100%	0.18	100%	0.18
2. นายศุภวัฒน์ สายเชื้อ	100%	0.09	100%	0.09
3. นายศิริวัฒน์ ลิขิตนุรักษ์	100%	0.09	100%	0.09
รวม		0.36		0.36

ค่าตอบแทนผู้บริหารระดับอาวุโส

เงินเดือน ค่าพาหนะและโบนัส	2567		2568	
	จำนวนคน	จำนวนเงิน (ล้านบาท)	จำนวนคน	จำนวนเงิน (ล้านบาท)
- กรรมการบริหาร	2	4.71	2	6.30
- ผู้บริหารระดับสูง	10	12.80	8	14.14
รวม	12	17.51	10	20.44

(2) ค่าตอบแทนอื่นๆ (ที่ไม่ใช่เงิน)

-ไม่มี

7.5 ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงาน

กลุ่มธุรกิจ	2567		2568	
	จำนวน พนักงาน	จำนวนเงิน (ล้านบาท)	จำนวน พนักงาน	จำนวนเงิน (ล้านบาท)
1. อสังหาริมทรัพย์	68	21	76	23
2. ศูนย์การแสดง การประชุม และโรงแรม	1,404	575	1,419	598
3. ธุรกิจค้าปลีก	90	37	95	42
4. บริหารและให้บริการอาคาร และโรงเรียน	179	63	195	89
รวม	1,741	695	1,785	753

7.6 ข้อมูลสำคัญอื่นๆ

รายชื่อผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี เลขานุการบริษัท ผู้ควบคุมและหัวหน้างานตรวจสอบภายในที่ว่าจ้างจากภายนอก หัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท (compliance)

ผู้ได้รับมอบหมาย	รายชื่อ
ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี เลขานุการบริษัท	นายจรัส หงไพศาล นางบุณรัตน์ อธิธิรัตน์เชาวกุล
ผู้ควบคุมงานตรวจสอบภายในที่ว่าจ้างจากภายนอก	นายอุดม ตั้งมานะสกุล
หัวหน้างานตรวจสอบภายในที่ว่าจ้างจากภายนอก	นางสาววัลลยา พรหมสุวรรณ
หัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท (compliance)	นางสาวอัมพรประภา วงศาโรจน์

หัวหน้างานนักลงทุนสัมพันธ์

บริษัทมอบหมายให้ นางบุณรัตน์ อธิธิรัตน์เชาวกุล ผู้จัดการฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์ เป็นผู้เผยแพร่ข้อมูลของบริษัทแก่นักลงทุน ทั้งที่เป็นผู้ถือหุ้นและผู้ที่ไม่ใช่ผู้ถือหุ้นในอนาคต สำหรับท่านที่สนใจข้อมูลต่างๆ ของบริษัท สามารถติดต่อกับส่วนนักลงทุนสัมพันธ์ของบริษัทได้ที่หมายเลข 66-2504-4949 (หมายเลขภายใน 1022) หรือ ทางโทรสารหมายเลข 66-2504-4986

คำตอบแทนผู้สอบบัญชี

คำตอบแทนของผู้สอบบัญชีของกลุ่มบริษัท สำหรับปีการเงินสิ้นสุดวันที่ 31 มีนาคม 2568 ประกอบด้วย ค่าสอบบัญชี 4.28 ล้านบาท ค่าสอบทานงบการเงิน 3 ไตรมาสๆ ละ 0.94 ล้านบาท รวมทั้งสิ้น 7.1 ล้านบาท ซึ่งบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกับผู้สอบบัญชีและสำนักงานสอบบัญชี คือ บริษัท กรินทร์ ออดิท จำกัด ไม่เป็นบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกับบริษัท

ค่าบริการอื่น

-ไม่มี-

บุคลากรที่ได้รับมอบหมายให้เป็นตัวแทนในประเทศไทยและข้อมูลในการติดต่อในประเทศกรณีบริษัทต่างประเทศ

-ไม่มี-

8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ

สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

การสรรหา พัฒนา และประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ

ข้อบังคับของบริษัทกำหนดว่าในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นแต่ละครั้ง กรรมการจำนวนหนึ่งในสามที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดเป็นผู้ออกจากตำแหน่ง ถ้าจำนวนของกรรมการไม่เป็นอัตราวิเศษสาม ก็ให้จำนวนกรรมการที่ต้องออกจากวาระใกล้เคียงที่สุดกับสัดส่วนหนึ่งในสาม กรรมการที่ออกจากตำแหน่งไปมีสิทธิที่จะได้รับเลือกตั้งกลับเข้ามาดำรงตำแหน่งอีกครั้งได้ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัท

ข้อบังคับของบริษัท กำหนดให้คณะกรรมการบริษัทมีอำนาจในการแต่งตั้งบุคคลที่มีคุณสมบัติที่เหมาะสมเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทแทนตำแหน่งที่ว่างลงได้

นियามกรรมการอิสระ

กรรมการอิสระจะต้องมีจำนวนไม่น้อยกว่าหนึ่งในสามของจำนวนกรรมการทั้งหมดของบริษัท แต่ต้องไม่น้อยกว่าสามคน และต้องมีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

1. ถือหุ้นไม่เกินร้อยละหนึ่ง (1) ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง โดยให้นับรวมหุ้นที่ถือโดยผู้ที่เกี่ยวข้องด้วย
2. ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกค้า พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้รับเงินประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง เว้นแต่จะพ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปีก่อนได้รับการแต่งตั้ง
3. ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิตหรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมาย ในลักษณะที่เป็นบิดามารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตร กับผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นผู้บริหารหรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท หรือบริษัทย่อย
4. ไม่มี หรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง ในลักษณะที่อาจขัดขวางการใช้วิจารณญาณอย่างอิสระของตน รวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการซึ่งไม่ใช่กรรมการอิสระ หรือผู้บริหาร ของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง เว้นแต่จะพ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปีก่อนได้รับการแต่งตั้ง

ความสัมพันธ์ทางธุรกิจ หมายรวมถึงการทำรายการทางการเงินที่กระทำเป็นปกติเพื่อประกอบกิจการ การเช่า หรือให้เช่า อสังหาริมทรัพย์ รายการเกี่ยวกับสินทรัพย์หรือบริการ การให้หรือรับความช่วยเหลือทางการเงินด้วยการรับหรือให้กู้ยืม ค่าประกัน การให้สินทรัพย์เป็นหลักประกันหนี้สิน รวมถึงพฤติกรรมอื่นที่ตนเองเดียวกัน ซึ่งมีมูลค่าของการทำรายการเกินกว่า 20 ล้านบาท หรือเกินกว่า 3% ของสินทรัพย์ที่มีตัวตนสุทธิ แล้วแต่จำนวนใดจะต่ำกว่า ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามวิธีการคำนวณมูลค่าของรายการที่เกี่ยวข้องกันตามประกาศคณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ว่าด้วยการเปิดเผยข้อมูลและการปฏิบัติของบริษัทจดทะเบียนในรายการที่เกี่ยวข้องกัน โดยให้นับรวมมูลค่ารายการที่เกิดขึ้นระหว่าง 1 ปีก่อนวันที่มีการทำรายการครั้งนี้ด้วย

5. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง และไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการซึ่งไม่ใช่กรรมการอิสระ ผู้บริหาร หรือหุ้นส่วนผู้จัดการของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งสังกัดอยู่ เว้นแต่จะพ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปีก่อนได้รับการแต่งตั้ง
6. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใดๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมายหรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่า 2 ล้านบาทต่อปี จากบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง ทั้งนี้ ในกรณีที่ผู้ให้บริการทางวิชาชีพเป็นนิติบุคคลให้รวมถึงการเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการซึ่งไม่ใช่กรรมการอิสระ ผู้บริหาร หรือหุ้นส่วนผู้จัดการของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย เว้นแต่จะพ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปีก่อนได้รับการแต่งตั้ง

7. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท
8. ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทหรือบริษัทย่อย หรือไม่เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในห้างหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมในการบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นร้อยละหนึ่งของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่น ซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทหรือบริษัทย่อย
9. ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท

การแต่งตั้ง การเลือกตั้งกลับเข้าดำรงตำแหน่ง และการถอดถอนกรรมการ

ข้อบังคับของบริษัทกำหนดว่า ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นแต่ละครั้ง กรรมการจำนวนหนึ่งในสามที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดเป็นผู้ออกจากตำแหน่ง ถ้าจำนวนกรรมการไม่เป็นทวีคูณของสาม ก็ให้จำนวนกรรมการที่ต้องออกจากวาระใกล้เคียงที่สุดกับสัดส่วนหนึ่งในสาม กรรมการที่ออกจากตำแหน่งไปมีสิทธิที่จะได้รับเลือกตั้งกลับเข้าดำรงตำแหน่งอีกครั้งได้ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัท

คณะกรรมการได้รับอำนาจภายใต้ข้อบังคับของบริษัท ในการแต่งตั้งผู้ที่มีคุณสมบัติเป็นกรรมการของบริษัทเพิ่มเติมในตำแหน่งที่ว่างลง

การประเมินผลตนเองของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดให้มีการประเมินผลตนเองเป็นประจำทุกปี ทั้งคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย โดยผ่านการพิจารณาจาก คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน เพื่อนำผลการประเมินตนเองไปปรับปรุงการปฏิบัติหน้าที่ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น โดยนำแบบประเมินตนเองของคณะกรรมการและกรรมการชุดย่อยแบบรายคณะ และประเมินตนเองแบบรายบุคคลของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย มาประยุกต์ใช้ในองค์กรตามความเหมาะสม โดยมีหัวข้อการประเมิน ดังนี้

การประเมินตนเองของคณะกรรมการบริษัทแบบรายคณะ ประกอบด้วย 6 หัวข้อ ดังนี้

- 1) โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ
- 2) บทบาท หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ
- 3) การประชุมคณะกรรมการ
- 4) การทำหน้าที่ของกรรมการ
- 5) ความสัมพันธ์กับฝ่ายจัดการ
- 6) การพัฒนาตนเองของกรรมการและการพัฒนาผู้บริหาร

การประเมินตนเองของคณะกรรมการชุดย่อยแบบรายคณะ ประกอบด้วย 3 หัวข้อ ดังนี้

- 1) โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ ทำให้การทำงานของคณะกรรมการมีประสิทธิภาพ
- 2) การประชุมของคณะกรรมการชุดย่อย ทำให้คณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่การประชุมได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 3) บทบาท หน้าที่ ความรับผิดชอบของคณะกรรมการชุดย่อย ให้ความสำคัญ ใช้เวลาในการพิจารณา ทบทวนและปฏิบัติตามอย่างเพียงพอ

การประเมินตนเองแบบรายบุคคล ประกอบด้วย 3 หัวข้อ ดังนี้

- 1) โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ
- 2) การประชุมของคณะกรรมการ
- 3) บทบาท หน้าที่ ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

การเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการ

การเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการในการเงินสิ้นสุดวันที่ 31 มีนาคม 2568 มีการจัดบันทึกไว้ดังรายละเอียดดังต่อไปนี้

กรรมการ	จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม / จำนวนการประชุมทั้งหมด
<u>กรรมการที่เป็นผู้บริหาร</u>	
นายชยุตม์ กาญจนพาสน์	4 / 4
นายชยุตม์ กาญจนพาสน์	4 / 4
<u>กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร</u>	
นายบุรินทร์ วงศ์สงวน	4 / 4
<u>กรรมการอิสระ</u>	
นายประสาน ฮกขุน	4 / 4
นายศุภวัฒน์ สายเชื้อ	4 / 4
นายศิริวัฒน์ ลิขิตนุรักษ์	4 / 4
นายปัญญา บุญญาภิวัฒน์	4 / 4
นายจักรพันธ์ พนมอุปถัมภ์	4 / 4

การเข้าร่วมประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของคณะกรรมการในการเงินสิ้นสุดวันที่ 31 มีนาคม 2568 มีการจัดบันทึกไว้ดังรายละเอียดดังต่อไปนี้

กรรมการ	จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม / จำนวนการประชุมทั้งหมด
<u>กรรมการที่เป็นผู้บริหาร</u>	
นายชยุตม์ กาญจนพาสน์	1 / 1
นายชยุตม์ กาญจนพาสน์	1 / 1
<u>กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร</u>	
นายบุรินทร์ วงศ์สงวน	1 / 1
<u>กรรมการอิสระ</u>	
นายประสาน ฮกขุน	1 / 1
นายศุภวัฒน์ สายเชื้อ	1 / 1
นายศิริวัฒน์ ลิขิตนุรักษ์	1 / 1
นายปัญญา บุญญาภิวัฒน์	1 / 1
นายจักรพันธ์ พนมอุปถัมภ์	1 / 1

รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบในรอบปีที่ผ่านมา

การเข้าร่วมประชุมของกรรมการตรวจสอบ

การเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบในการเงินสิ้นสุดวันที่ 31 มีนาคม 2568 มีการจัดบันทึกไว้ดังรายละเอียดดังต่อไปนี้

กรรมการตรวจสอบ

จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม / จำนวนการประชุมทั้งหมด

นายประธาน ฮกซุน	4 / 4
นายศุภวัฒน์ สายเชื้อ	4 / 4
นายศิริวัฒน์ ลิขิตนุรักษ์	4 / 4

ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

สรุปสาระสำคัญของงานที่คณะกรรมการตรวจสอบได้ดำเนินการในปีที่ผ่านมาดังต่อไปนี้

- 1) สอบทานให้บริษัทมีการรายงานทางการเงินถูกต้องครบถ้วนและเปิดเผยอย่างทันเวลา
- 2) พิจารณาความเสี่ยงที่สำคัญ สอบทานและประเมินความเพียงพอของระบบการตรวจสอบภายใน และพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน
- 3) พิจารณาและสอบทานรายงานผลการปฏิบัติงานของหน่วยงานตรวจสอบภายในเป็นรายไตรมาส รวมทั้งพิจารณาและอนุมัติแผนงานตรวจสอบภายในประจำปี
- 4) สอบทานการปฏิบัติของบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ
- 5) พิจารณาการเปิดเผยข้อมูลในกรณีที่มีรายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้มีความถูกต้องครบถ้วน และเป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์
- 6) พิจารณาคัดเลือกและเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชีของบริษัทและบริษัทย่อย รวมถึงพิจารณาความเหมาะสมของค่าสอบบัญชี รวมทั้งเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชี โดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วยปีละ 4 ครั้ง เพื่อรับฟังความคิดเห็นข้อสังเกตและข้อเสนอแนะที่สำคัญ เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการให้รับทราบและทบทวนตามประเด็นที่ผู้สอบบัญชีเสนอแนะมา
- 7) คณะกรรมการตรวจสอบประเมินตนเองเป็นประจำทุกปี
- 8) จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ

สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยอื่นๆ

คณะกรรมการบริหาร

การเข้าร่วมประชุมของกรรมการบริหาร

การเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบริหารในปีการเงินสิ้นสุดวันที่ 31 มีนาคม 2568 มีการจัดบันทึกไว้ดังรายละเอียดดังต่อไปนี้

กรรมการบริหาร

จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม / จำนวนการประชุมทั้งหมด

นายชยุตม์ กาญจนพาสน์	16 / 16
นายชยุตม์ กาญจนพาสน์	16 / 16

ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริหาร

สรุปสาระสำคัญของงานที่คณะกรรมการบริหารได้ดำเนินการในปีที่ผ่านมาดังต่อไปนี้

บริหารงานในเรื่องที่เกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจปกติของบริษัท ทั้งนี้ การอนุมัติรายการที่อาจมีความขัดแย้งหรือมีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดกับบริษัทและบริษัทย่อย จะต้องเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบและที่ประชุมคณะกรรมการ เพื่อพิจารณาอนุมัติรายการที่เกิดขึ้นดังกล่าวทุกครั้ง

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

การเข้าร่วมประชุมของกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

การเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนในปีการเงินสิ้นสุดวันที่ 31 มีนาคม 2568 มีการจัดบันทึกไว้ดังรายละเอียดดังต่อไปนี้

กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน	จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม / จำนวนการประชุมทั้งหมด
นายชยุตม์ กาญจนพาสณ์	1 / 1
นายชยุตม์ กาญจนพาสณ์	1 / 1
นายจักรพันธ์ พนมอุปถัมภ์	1 / 1

ผลการปฏิบัติงานที่คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

- สรุปสาระสำคัญของงานที่คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนได้ดำเนินการในปีที่ผ่านมาดังต่อไปนี้
1. พิจารณาการออกจากตำแหน่งตามวาระของกรรมการซึ่งเป็นวาระหนึ่งที่จะครบวาระในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 52 โดยให้ความเห็นชอบในการเสนอชื่อกรรมการที่ต้องออกจากตำแหน่งตามวาระดังกล่าว ได้แก่ นายประธาน สกขุน นายศิริวัฒน์ ลิขิตนุรักษ์ และ นายศุภวัฒน์ สายเชื้อ กลับเข้าดำรงตำแหน่งต่อไปอีกวาระหนึ่ง เนื่องจากทุกท่านเป็นผู้มีความรู้ ประสบการณ์ ทักษะ และความเข้าใจในการดำเนินธุรกิจของบริษัทเป็นอย่างดี ทั้งนี้ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นได้มีมติอนุมัติตามที่คณะกรรมการบริษัทเสนอ
 2. พิจารณาเสนอและกำหนดคำตอบแทนแก่กรรมการสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 มีนาคม 2568 และ 2569 ตามลำดับ โดยพิจารณาจากผลการปฏิบัติงาน หน้าที่ และความรับผิดชอบของกรรมการเป็นรายบุคคล รวมถึงเปรียบเทียบกับคำตอบแทนของกรรมการในกลุ่มอุตสาหกรรมเดียวกันเป็นหลัก ประกอบกับสถานะทางเศรษฐกิจ และเสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 52 ซึ่งที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นครั้งดังกล่าวได้มีมติอนุมัติตามที่คณะกรรมการบริษัทเสนอ
 3. ประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทแบบทั้งคณะ และแบบรายบุคคล เพื่อให้สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน และนำผลประเมินนั้นมาเป็นส่วนหนึ่งในการพิจารณา ร่วมกับผลการดำเนินงานของบริษัท เพื่อกำหนดคำตอบแทนประจำปีให้แก่คณะกรรมการ
 4. คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนได้มีการพิจารณาบททวนกฎบัตรของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน เพื่อให้มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี
 5. รายงานผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนให้คณะกรรมการบริษัททราบ

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

การเข้าร่วมประชุมของกรรมการบริหารความเสี่ยง

การเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงในปีการเงินสิ้นสุดวันที่ 31 มีนาคม 2568 มีการจัดบันทึกไว้ดังรายละเอียดดังต่อไปนี้

กรรมการบริหารความเสี่ยง	จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม / จำนวนการประชุมทั้งหมด
นายจักรพันธ์ พนมอุปถัมภ์	1 / 1
นายชยุตม์ กาญจนพาสณ์	1 / 1
นายศุภวัฒน์ สายเชื้อ	1 / 1

ผลการปฏิบัติหน้าที่คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

สรุปสาระสำคัญของงานที่คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงได้ดำเนินการในปีที่ผ่านมาดังต่อไปนี้

1. ประเมินความเสี่ยงด้านกลยุทธ์และติดตามดูแลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการเพื่อลดความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ รวมถึงพิจารณาผลกระทบต่อความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นได้ในอนาคต โดยคำนึงถึงการเติบโตอย่างมั่นคงสูงสุดของบริษัทเป็นสำคัญ
2. เสนอข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะต่อการประเมินความเสี่ยงอย่างรอบคอบ ครอบคลุมและเป็นปัจจุบัน เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพ อีกทั้งยังติดตามการบริหารความเสี่ยงของบริษัทเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อบริษัทและทุกภาคส่วน และเสนอแนะมาตรการจัดการความเสี่ยงสำหรับการลงทุนโครงการที่สำคัญ เพื่อเป็นข้อมูลในการตัดสินใจลงทุนของบริษัทอีกทางหนึ่งด้วย
3. ประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงทั้งแบบรายคณะและรายบุคคล
4. รายงานคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับความเสี่ยง การจัดการความเสี่ยงที่สำคัญ และสิ่งที่ต้องดำเนินการปรับปรุงแก้ไขให้สอดคล้องกับหลักและแนวทางปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อให้บริษัทสามารถดำเนินกิจการที่ก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มอย่างเหมาะสม

9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน

การควบคุมภายใน

คณะกรรมการมีความรับผิดชอบในการรักษาประสิทธิภาพและความพอเพียงของระบบการควบคุมภายในเพื่อปกป้องทรัพย์สินของบริษัทและผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้น ระบบรวมถึงโครงสร้างขององค์กรที่กำหนดไว้ชัดเจนมีการแยกหน้าที่และการตรวจสอบที่มีประสิทธิภาพออกจากกันอย่างเป็นระเบียบ และมีการถ่วงดุลในทุกที่อย่างเหมาะสม

บริษัทมีแผนกตรวจสอบภายใน ซึ่งรายงานโดยตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ ปฏิบัติงานสอบทานการเงินและการดำเนินงานอย่างสม่ำเสมอโดยอิสระเพื่อตรวจสอบประสิทธิภาพของระบบตรวจสอบภายในของกลุ่มบริษัท รายงานการตรวจสอบเป็นการวิเคราะห์ความไม่เพียงพอและแนะนำเพื่อให้ทำการปรับปรุง รายงานเหล่านี้จะถูกสอบทานโดยคณะกรรมการตรวจสอบ การปฏิบัติตามที่ได้รับการแนะนำจะถูกพิจารณาและสนับสนุนให้กระทำเมื่อผ่านการพิจารณาอย่างถี่ถ้วนแล้ว

บริษัทได้จัดให้มีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอและความเหมาะสมและการจัดให้มีบุคลากรอย่างเพียงพอที่จะดำเนินการอย่างมีประสิทธิภาพแล้ว รวมทั้งติดตามควบคุมดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยว่าสามารถป้องกันทรัพย์สินของบริษัทและบริษัทย่อยจากการที่กรรมการหรือผู้บริหารนำไปใช้โดยมิชอบ

ขั้นตอนพื้นฐานของการควบคุมภายในประกอบด้วย

1. การแบ่งแยกหน้าที่ที่เหมาะสม

บริษัทให้ความสำคัญกับระบบการตรวจสอบและถ่วงดุล (Check and balance) ภายในองค์กรโดยมีการแบ่งแยกอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบในหน้าที่สำคัญ 4 อย่างดังนี้

- หน้าที่ในการอนุมัติ รับผิดชอบโดยประธานเจ้าหน้าที่บริหารในอำนาจอนุมัติตามวงเงินไม่เกิน 100,000,000 บาท ทั้งนี้ ไม่รวมถึงการกู้ยืมและการค้าประกัน
- หน้าที่ในการบันทึกการบัญชี รับผิดชอบโดยฝ่ายบัญชี และหน้าที่ในการเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศ รับผิดชอบโดยฝ่ายงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ทั้งนี้ ผู้จัดการฝ่ายบัญชีและผู้จัดการฝ่ายการเงินไม่เป็นบุคคลคนเดียวกัน ซึ่งทำให้มีการตรวจสอบและถ่วงดุลในระดับหนึ่ง
- หน้าที่ในการดูแลทรัพย์สินประเภท ทาวน์เฮ้าส์ ตึก อาคารชุดพักอาศัย รับผิดชอบโดยฝ่ายบริหารโครงการ ส่วนทรัพย์สินประเภทที่ดิน รับผิดชอบโดยฝ่ายงานที่ดิน
- หน้าที่ในการตรวจสอบ รับผิดชอบโดยคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งเป็นบุคคลภายนอกและมีความเป็นอิสระจากบริษัท

นอกจากนี้ งานด้านการขายและโอนกรรมสิทธิ์โครงการต่างๆ นั้น บริษัทได้แยกงานที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ออกจากกัน เพื่อเป็นการถ่วงดุลและตรวจสอบการทำงานระหว่างกัน ประกอบด้วย ฝ่ายขาย ฝ่ายจัดซื้อ ฝ่ายสัญญา ฝ่ายการเงิน ฝ่ายบัญชี ฝ่ายเร่งรัดหนี้ ฝ่ายลูกหนี้ การดูแลให้มีการโอนกรรมสิทธิ์เมื่อลูกค้าชำระงวดสุดท้าย โดยฝ่ายขายและฝ่ายจัดซื้อสังกัดอยู่ในสายงานการตลาด ฝ่ายสัญญา ฝ่ายการเงิน ฝ่ายบัญชี ฝ่ายเร่งรัดหนี้ ฝ่ายลูกหนี้ สังกัดอยู่ในสายงานการเงินและอำนวยการ

2. มีการใช้อำนาจพิจารณาร่วมกัน การตัดสินใจลงทุนในโครงการขนาดใหญ่ทั้งหมดจะอยู่ในความรับผิดชอบของคณะกรรมการ
3. ไม่ดำเนินธุรกิจกับบริษัทที่เกี่ยวข้องกันโดยปราศจากหลักกฎหมายที่ถูกต้องและการบัญชีที่โปร่งใส โดยหากมีการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน บริษัทจะคำนึงถึงประโยชน์ของบริษัท และผู้ถือหุ้นเป็นหลัก และจะปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ตลอดจนประกาศหรือข้อกำหนดของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง
4. การประชุมโดยปกติของผู้บริหาร จะมีการจัดทำรายงานอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้แน่ใจได้ว่าการตัดสินใจดำเนินธุรกิจในแต่ละครั้งมีความเหมาะสมและสามารถตรวจสอบผลได้ทันที

นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบายเพิ่มเติมว่า ในกรณีที่บริษัทมีรายการเปลี่ยนแปลงสำคัญซึ่งอาจมีผลต่อการดำเนินงานของบริษัท หรือเกิดรายการที่มีมูลค่าที่มั่นคงสำคัญ กรรมการบริษัทอาจมีมติให้บริษัท จัดหาผู้เชี่ยวชาญอิสระภายนอกเข้ามาให้ความเห็น โดยความเห็นหรือข้อเสนอแนะของผู้เชี่ยวชาญนั้นจะรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบของบริษัท

และคณะกรรมการยังได้ร่วมกันจัดทำแบบประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของบริษัท เพื่อพิจารณาและ
สอบทาน ความเพียงพอและประสิทธิภาพของระบบการควบคุมภายในขององค์กร ทั้ง 5 ส่วน เป็นประจำทุกๆ ปี ได้แก่

1. องค์กรและสภาพแวดล้อม
2. การบริหารความเสี่ยง
3. การควบคุมการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหาร
4. ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล
5. ระบบการติดตาม

อย่างไรก็ตาม บริษัทจะดำเนินการเกี่ยวกับการควบคุมภายใน ณ ปัจจุบันและในอนาคตให้มีความรัดกุม รวมทั้งทบทวน
ระบบการควบคุมภายในส่วนอื่นๆ อย่างต่อเนื่องและให้ความสำคัญในการให้ความร่วมมือต่อคำแนะนำของผู้สอบบัญชีรวมถึง
จัดให้มีการปฏิบัติให้เป็นมาตรฐานในการปฏิบัติงานต่อไป

อนึ่ง ในการสอบบัญชีประจำปี สิ้นสุดวันที่ 31 มีนาคม 2568 ไม่มีประเด็นใดๆ ที่ผู้สอบบัญชีต้องการให้บริษัทปรับปรุง
คณะกรรมการเข้าใจถึงความสำคัญของการบริหารความเสี่ยง และระมัดระวังเต็มที่ในกรณีที่อาจเกิดขึ้นซึ่งจะทำให้
ธุรกิจของบริษัทได้รับผลกระทบ เครื่องมือวัดและควบคุมปัจจัยเสี่ยงทั้งภายในและภายนอกมีอย่างพอเหมาะโดยผ่านการทำงาน
ของคณะกรรมการตรวจสอบ และฝ่ายควบคุมภายใน กรรมการที่เป็นผู้บริหารยังมีส่วนเกี่ยวข้องในการบริหารงานของบริษัท
ในแต่ละวันอย่างใกล้ชิด และยังได้สอบทานปัจจัยเสี่ยงต่างๆ ที่จะมิผลกระทบต่อการปฏิบัติงานและการพัฒนาของบริษัท
อย่างสม่ำเสมออีกด้วย

รายการระหว่างกัน

ในการดำเนินธุรกิจปกติ บางครั้งกลุ่มบริษัทอาจมีความจำเป็นต้องมีการทำรายการกับผู้ที่เกี่ยวข้อง

สำหรับปีการเงินสิ้นสุดวันที่ 31 มีนาคม 2568 กลุ่มบริษัทได้เปิดเผยรายละเอียดของรายการที่ได้กระทำกับผู้ที่เกี่ยวข้อง
ปรากฏอยู่ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 5 รายการเหล่านี้เป็นรายการที่สำคัญที่รวมถึงรายการที่บริษัทได้กระทำกับบริษัท
ย่อยที่บริษัทถือหุ้นทั้งหมด และรายการที่บริษัทย่อยของบริษัทกระทำรายการกับบริษัทอื่นในกลุ่มบริษัท บางกอกแลนด์

คณะกรรมการตรวจสอบได้ทำการสอบทานรายการที่เกี่ยวข้องกันและยืนยันว่ารายการเหล่านี้เป็นการเข้าทำรายการของ
บริษัทและบริษัทย่อยในภาวะปกติของการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัท อยู่ภายใต้เกณฑ์ปกติทางการค้า และเกิดผลประโยชน์
ต่อกลุ่มบริษัทและบริษัทย่อยของบริษัท

ผู้ตรวจสอบภายนอกของบริษัทก็ยังได้ทำการสอบทานการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน และมีความเห็นว่ารายการเหล่านี้ซึ่ง
ได้เปิดเผยไว้ในรายงานทางการเงินสิ้นสุดวันที่ 31 มีนาคม 2568 ของบริษัทนั้น ได้กระทำอย่างถูกต้องและยุติธรรม

ในระหว่างปี บริษัทไม่มีการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันซึ่งเข้าข่ายที่ต้องเปิดเผยภายใต้กฎเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แต่
อย่างใด

นโยบายและแนวโ้ับการทำรายการระหว่างกันในอนาคต

ในอนาคตหากกลุ่มบริษัทมีความจำเป็นต้องทำรายการระหว่างกันกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง กรณีที่เป็นการให้กู้ยืม
เงินหรือการให้ความช่วยเหลือทางการเงิน จำนวนมูลค่ารายการดังกล่าวต้องไม่เกินกว่ามูลค่าของสัดส่วนการถือหุ้นของบุคคล
ดังกล่าว นอกจากนี้ การอนุมัติการทำรายการระหว่างกันจะดำเนินการตามขั้นตอนของข้อกำหนดหรือประกาศของสำนักงาน
คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ข้อกำหนดเรื่องการทำรายการที่
เกี่ยวข้องกันของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ตลอดจนระเบียบและกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด โดยในการกำหนด
ราคา ค่าตอบแทน หรือค่าธรรมเนียมในการทำรายการระหว่างกันระหว่างกลุ่มบริษัทกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง จะกำหนด
โดยอ้างอิงจากราคาตลาด รวมทั้งพิจารณาถึงความสมเหตุสมผลของการทำรายการ และคำนึงถึงประโยชน์ของกลุ่มบริษัท
เป็นสำคัญ และจะเปิดเผยรายละเอียดของรายการระหว่างกันที่เกิดขึ้นในหมายเหตุประกอบงบการเงินของบริษัท

ส่วนที่ 3

งบการเงิน

10. รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน

คณะกรรมการบริษัท บางกอกแลนด์ จำกัด(มหาชน) เป็นผู้รับผิดชอบต่อการเงินรวมของบริษัทและบริษัทย่อย รวมถึงข้อมูลสารสนเทศทางการเงินที่ปรากฏในรายงานประจำปี ซึ่งงบการเงินดังกล่าวได้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานและหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป โดยเลือกใช้นโยบายการบัญชีที่เหมาะสมซึ่งถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ รวมถึงใช้ดุลยพินิจอย่างระมัดระวังและประมาณการที่สมเหตุสมผลในการจัดทำงบการเงินนี้ ตลอดจนให้มีการเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน จึงสะท้อนฐานะการเงินและผลการดำเนินงานที่เป็นจริงและโปร่งใส เพื่อให้เป็นประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปในการใช้งบการเงิน โดยผู้สอบบัญชีได้สอบทานและตรวจสอบงบการเงินและแสดงความเห็นในรายงานของผู้สอบบัญชีแบบไม่มีเงื่อนไข

คณะกรรมการทำหน้าที่กำกับดูแลและพัฒนาบรรษัทภิบาล จรรยาบรรณ ตลอดจนจัดให้มีระบบการบริหารความเสี่ยงและระบบควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล เพื่อให้มั่นใจได้อย่างมีเหตุผลว่าข้อมูลทางบัญชีมีความถูกต้อง ครบถ้วน และเพียงพอที่จะดำรงไว้ซึ่งทรัพย์สินของบริษัท ตลอดจนเพื่อให้ทราบจุดอ่อนและป้องกันความเสี่ยงจากการดำเนินงานได้อย่างทันท่วงที ทั้งนี้ คณะกรรมการได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งประกอบด้วยกรรมการอิสระ 3 ท่าน เพื่อทำหน้าที่กำกับดูแลสอบทานคุณภาพของรายงานทางการเงิน ตรวจสอบและประเมินระบบควบคุมภายใน ตลอดจนพิจารณาธุรกรรมที่เป็นรายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ เพื่อดูแลให้มีการปฏิบัติตามข้อกำหนดกฎหมาย และเปิดเผยข้อมูลถูกต้องครบถ้วน โดยความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับเรื่องนี้ปรากฏในรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งแสดงไว้ในรายงานประจำปีแล้ว

คณะกรรมการมีความเห็นว่าระบบการควบคุมภายในของบริษัทโดยรวม มีความเพียงพอและเหมาะสม สามารถสร้างความเชื่อมั่นอย่างมีเหตุผลต่อความเชื่อถือได้ของงบการเงินรวมของบริษัทและบริษัทย่อย สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 มีนาคม 2568 มีความถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญ ตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน



นายชัชวาลย์ กาญจนพาสณ์
ประธานกรรมการ

บริษัท บางกอกแลนด์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 มีนาคม 2568
และรายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอ ผู้ถือหุ้นของ บริษัท บางกอกแลนด์ จำกัด (มหาชน)

ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท บางกอกแลนด์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (“กลุ่มบริษัท”) และของเฉพาะบริษัท บางกอกแลนด์ จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) ซึ่งประกอบด้วย งบฐานะการเงินรวมและ งบฐานะการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 มีนาคม 2568 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมและงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเฉพาะกิจการ งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวมและงบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นเฉพาะกิจการ และงบกระแสเงินสดรวม และงบกระแสเงินสดเฉพาะกิจการสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และหมายเหตุประกอบงบการเงิน รวมถึงข้อมูลนโยบายการบัญชีที่มีสาระสำคัญ

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการข้างต้นนี้ แสดงฐานะการเงินรวมและฐานะการเงินเฉพาะกิจการของกลุ่มบริษัทและบริษัท ตามลำดับ ณ วันที่ 31 มีนาคม 2568 และผลการดำเนินงานรวมและผลการดำเนินงานเฉพาะกิจการ และกระแสเงินสดรวมและกระแสเงินสดเฉพาะกิจการสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญ ตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในวรรค ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากกลุ่มบริษัทและบริษัทตามประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี รวมถึง มาตรฐานเรื่องความเป็นอิสระที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี (ประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี) ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจรรยาบรรณอื่น ๆ ตามประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้าในการตรวจสอบ งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการสำหรับปีปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

การวัดมูลค่าของเงินลงทุนในอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

ความเสี่ยง

ตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 11 กลุ่มบริษัทและบริษัทมีอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน ซึ่งแสดงตามมูลค่ายุติธรรมในงบฐานะการเงินรวมและงบฐานะการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 มีนาคม 2568 เป็นจำนวนเงิน 44,592 ล้านบาท และ 15,653 ล้านบาท ตามลำดับ มูลค่ายุติธรรมของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนดังกล่าว อ้างอิงจากราคาประเมินที่ประเมินโดยผู้ประเมินราคาอิสระ การประเมินมูลค่ายุติธรรมดังกล่าว คำนวณภายใต้ข้อสมมติฐานและการประมาณการที่อยู่ในดุลยพินิจของทั้งผู้บริหารและผู้ประเมินราคาอิสระ ข้าพเจ้าพิจารณาว่าการวัดมูลค่าอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนเป็นรายการที่มีผลกระทบต่อการเงินโดยรวมอย่างเป็นสาระสำคัญ

การตอบสนองความเสี่ยงของผู้สอบบัญชี

ข้าพเจ้าได้ทำความเข้าใจเกี่ยวกับการคำนวณมูลค่ายุติธรรมของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนโดยการสอบถามผู้รับผิดชอบทำความเข้าใจการควบคุมที่กลุ่มบริษัทและบริษัทออกแบบไว้ ข้าพเจ้าได้พิจารณาขอบเขตและวัตถุประสงค์ในการประเมินมูลค่ายุติธรรมของผู้ประเมินราคาอิสระ และประเมินเทคนิคที่ผู้ประเมินราคานำมาใช้ในการประเมินมูลค่ายุติธรรมที่ระบุไว้ในรายงานการประเมินที่จัดทำโดยผู้ประเมิน โดยการเทียบกับฐานความรู้และประสบการณ์ในอดีตเกี่ยวกับการวัดมูลค่ายุติธรรมสำหรับสินทรัพย์ในลักษณะเดียวกันหรือคล้ายคลึงกัน ตลอดจนพิจารณาความสม่ำเสมอของการใช้เทคนิคดังกล่าวรวมถึงประเมินความรู้ ความสามารถ และความเป็นอิสระของผู้ประเมินราคาอิสระดังกล่าวโดยการตรวจสอบกับข้อมูลสาธารณะ นอกจากนี้ ข้าพเจ้าได้สอบถามข้อมูลที่เป็นและข้อสมมติหลักที่ใช้ในการประเมิน โดยการเปรียบเทียบข้อมูลประมาณการผลการดำเนินงานกับผลการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทและบริษัทที่เกิดขึ้นจริงเพื่อประเมินการใช้ดุลยพินิจของกลุ่มบริษัทและบริษัทในการประมาณผลการดำเนินการดังกล่าว ตลอดจนทดสอบการคำนวณมูลค่ายุติธรรมตามข้อสมมติข้างต้น

ຄຳຕອບ

ความเสี่ยง

ตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 30(ข) กลุ่มบริษัทถูกฟ้องร้องเป็นคดีต่อศาลพาณิชย์ในกรุงลอนดอน ประเทศอังกฤษ เพื่อให้กลุ่มบริษัทชำระหนี้ตามหุ้นกู้ชนิดแลกเปลี่ยนได้และหนี้อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องเป็นเงินประมาณ 34.21 ล้านดอลลาร์สหรัฐ

การตอบสนองความเสี่ยงของผู้สอบบัญชี

ข้าพเจ้าได้ขอคำยืนยันจากทนายความของกลุ่มบริษัท และทนายความของกลุ่มบริษัทได้ให้ความเห็นทางคดีต่อข้าพเจ้า นอกจากนี้ วิธีการตรวจสอบของข้าพเจ้าได้รวมถึงการประเมินความรู้ ความสามารถของทนายความของกลุ่มบริษัทและบริษัทและพิจารณาการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินอย่างเพียงพอ

ข้อมูลและเหตุการณ์ที่เน้น

ข้าพเจ้าขอให้สังเกตหมายเหตุประกอบงบการเงิน ข้อ 30(ข) เมื่อวันที่ 23 กรกฎาคม 2561 บริษัทได้ยื่นฟ้องบริษัท ค้อยซ์ ทรัสต์ จำกัด และพวกในประเทศไทย เรียกร้องค่าเสียหายจำนวน 625.61 ล้านบาท เป็นคดีแพ่งต่อศาลทรัพย์สินทางปัญญาและการค้าระหว่างประเทศกลาง และเมื่อวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2564 ศาลได้พิพากษาให้บริษัทชำระหนี้ตามหุ้นกู้ USD ที่ค้างชำระพร้อมทั้งดอกเบี้ย รวมเป็นจำนวนเงิน 28,360,689.46 ดอลลาร์สหรัฐ และชำระดอกเบี้ยผิดนัดอัตราร้อยละ 4.5 ต่อปีของต้นเงิน 13,379,000 ดอลลาร์สหรัฐ นับแต่วันที่ทรัสต์ฟ้องแย้งจนถึงวันที่ชำระแล้วเสร็จ รวมถึงให้บริษัทชำระค่าใช้จ่ายในการปฏิบัติหน้าที่ในฐานะ ทรัสต์และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ของทรัสต์ พร้อมทั้งดอกเบี้ยรวมเป็นเงินจำนวน 1,868,885.65 ปอนด์สเตอร์ลิง และชำระดอกเบี้ยผิดนัด ในอัตราเหนือจากอัตราดอกเบี้ยของธนาคารเวสต์แบงก์เป็นจำนวนร้อยละ 2 ของต้นเงิน 1,798,034.17 ปอนด์สเตอร์ลิง นับแต่วันที่ทรัสต์ฟ้องแย้งจนถึงวันที่ชำระแล้วเสร็จ และบริษัทได้บันทึกสำรองค่าเผื่อความเสียหายจากคดีฟ้องร้องไว้ในงบการเงิน ภายใต้บัญชี “ประมาณการหนี้สินจากคดีความฟ้องร้อง” แล้ว อย่างไรก็ตาม คำพิพากษาข้างต้นเป็นเพียงคำพิพากษาของศาลชั้นต้น คดีดังกล่าวยังไม่เป็นที่ยุติ บริษัทได้ใช้สิทธิอุทธรณ์ตามกระบวนการทางกฎหมายแล้ว ในวันที่ 25 พฤษภาคม 2565 บริษัทได้ทำหนังสือสัญญาค้ำประกันต่อศาลและนำหลักทรัพย์เป็นโฉนดที่ดินและอาคารชุดของกลุ่มบริษัทเป็นประกันการทุเลาการบังคับ ในระหว่างการพิจารณาของศาลอุทธรณ์คดีชำนาญพิเศษ และเมื่อวันที่ 30 มีนาคม 2566 ศาลพิพากษาขึ้น ปัจจุบันคดีอยู่ระหว่างการพิจารณาของศาลฎีกา ทั้งนี้ ข้าพเจ้ามิได้แสดงความเห็นอย่างมีเงื่อนไขต่อกรณีข้างต้นแต่อย่างใด

ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ข้อมูลอื่นประกอบด้วยข้อมูลซึ่งรวมอยู่ในรายงานประจำปี แต่ไม่รวมถึงงบการเงินรวม และงบการเงินเฉพาะกิจการ และรายงานของผู้สอบบัญชีที่อยู่ในรายงานประจำปีนั้น ข้าพเจ้าคาดว่าข้าพเจ้าจะได้รับรายงาน ประจำปีภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้

ความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่น และข้าพเจ้าไม่ได้ให้ความเชื่อมั่น ต่อข้อมูลอื่น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ คือ การอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินหรือความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้า หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปี หากข้าพเจ้าสรุปได้ว่าการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องสื่อสารเรื่องดังกล่าวกับผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแลเพื่อให้ผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแลดำเนินการแก้ไขข้อมูลที่แสดง ขัดต่อข้อเท็จจริง

ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต้องบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเหล่านี้ โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของกลุ่มบริษัทและบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง เปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่อง (ตามความเหมาะสม) และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่อง เว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกกลุ่มบริษัทและบริษัท หรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการกำกับดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของกลุ่มบริษัทและบริษัท

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผล คือ ความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติตามตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อพิจารณาแล้วได้อย่างสมเหตุสมผลว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการจากการใช้งบการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าได้ใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของข้าพเจ้ารวมถึง

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบ และปฏิบัติตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาดเนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงผล การแสดงผลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริง หรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน
- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบเพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัทและบริษัท



- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้นโดยผู้บริหาร
- สรุปเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหารและจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ สรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของกลุ่มบริษัทและบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าโดยให้ข้อสังเกตถึงการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการที่เกี่ยวข้อง หรือถ้าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของข้าพเจ้าจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้กลุ่มบริษัทและบริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง
- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ โดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงรายการและเหตุการณ์ในรูปแบบที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูลโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่
- ได้รับหลักฐานการสอบบัญชีที่เหมาะสมอย่างเพียงพอเกี่ยวกับข้อมูลทางการเงินของกิจการภายในกลุ่มหรือกิจกรรมทางธุรกิจภายในกลุ่มบริษัทเพื่อแสดงความเห็นต่องบการเงินรวม ข้าพเจ้ารับผิดชอบต่อการกำหนดแนวทางการควบคุมดูแล และการปฏิบัติงานตรวจสอบกลุ่มบริษัท ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียวต่อความเห็นของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการกำกับดูแลในเรื่องต่าง ๆ ที่สำคัญ ซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบ รวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายใน หากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการกำกับดูแลว่าข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระ และได้สื่อสารกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมดตลอดจนเรื่องอื่น ซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระและการดำเนินการเพื่อขจัดอุปสรรคหรือมาตรการป้องกันของข้าพเจ้า (ถ้ามี)

จากเรื่อง que สื่อกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ในรายงานของผู้สอบบัญชี เว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับไม่ให้เปิดเผยต่อสาธารณะเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าวหรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้าเพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ต่อส่วนได้เสียสาธารณะจากการสื่อสารดังกล่าว

ผู้สอบบัญชีที่รับผิดชอบงานสอบบัญชีและการนำเสนอรายงานฉบับนี้ คือ นางสาวกรรณิการ์ วิชาญรัตน์



(นางสาวกรรณิการ์ วิชาญรัตน์)

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต ทะเบียนเลขที่ 7305

บริษัท กรินทร์ ออดิท จำกัด

กรุงเทพมหานคร

วันที่ 29 พฤษภาคม 2568

บริษัท บางกอกแลนด์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
 งบฐานะการเงิน
 ณ วันที่ 31 มีนาคม 2568

หมายเหตุ	(หน่วย : บาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
สินทรัพย์				
สินทรัพย์หมุนเวียน				
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	2,202,322,565	1,840,496,544	346,835,033	319,347,696
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น - สุทธิ	6 234,593,524	210,041,588	3,449,142,979	3,498,865,377
สินค้าคงเหลือ	7 1,007,320,927	1,598,231,405	443,832,828	470,238,944
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน - สุทธิ	5.4 -	-	1,677,942,397	2,623,440,639
สินทรัพย์ภายใต้เงินได้ของงวดปัจจุบัน	59,929,930	59,235,757	-	-
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	8 1,849,375,578	1,844,385,762	9,539,390	16,369,047
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	88,514,057	88,042,687	14,277,625	16,373,160
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน	5,442,056,581	5,640,433,743	5,941,570,252	6,944,634,863
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน				
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	9 -	-	11,137,586,908	11,137,586,908
เงินลงทุนในการร่วมค้า	10 209,416,226	212,814,764	-	-
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	11 44,592,200,591	43,263,526,261	15,653,150,962	14,128,611,500
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ - สุทธิ	12 16,324,657,857	16,500,631,692	504,456,686	479,151,621
สินทรัพย์สิทธิการใช้	5.5, 13 28,217,632	37,494,248	4,865,868	7,298,802
สินทรัพย์ภายใต้เงินได้รอการตัดบัญชี	18 339,154,900	338,878,001	-	-
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	14 2,583,048,383	2,256,937,482	2,416,195,720	2,148,792,989
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	64,076,695,589	62,610,282,448	29,716,256,144	27,901,441,820
รวมสินทรัพย์	69,518,752,170	68,250,716,191	35,657,826,396	34,846,076,683

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของการเงิน

บริษัท บางกอกแลนด์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบฐานะการเงิน (ต่อ)

ณ วันที่ 31 มีนาคม 2566

(หน่วย : บาท)					
		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	หมายเหตุ	2568	2567	2568	2567
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น					
หนี้สินหมุนเวียน					
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	5.6, 15	722,576,460	668,161,950	209,200,103	267,303,079
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา - หมุนเวียน		331,283,367	409,825,534	28,953,400	32,891,653
เงินกู้ยืมระยะยาวที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	5.7, 17	10,000,000	3,859,458,518	1,400,000,000	1,400,000,000
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	5.5, 20	11,131,330	15,248,225	2,431,411	2,332,209
ประมาณการหนี้สินหมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	19	42,328,708	26,491,473	8,152,488	4,264,668
ประมาณการหนี้สินจากคดีความฟ้องร้อง	30(ข)	1,209,947,221	1,269,671,549	1,088,202,101	1,147,926,429
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย		258,474,208	235,345,869	227,088,448	210,449,620
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	16	345,407,519	312,803,809	124,846,130	127,103,147
รวมหนี้สินหมุนเวียน		2,931,148,813	6,797,006,927	3,088,874,081	3,192,270,805
หนี้สินไม่หมุนเวียน					
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา - ไม่หมุนเวียน		37,671,998	39,552,373	37,671,998	39,552,373
เงินกู้ยืมระยะยาว	5.7, 17	3,841,271,569	-	1,050,000,000	2,450,000,000
หนี้สินตามสัญญาเช่า	5.5, 20	14,114,860	20,373,505	2,535,182	4,966,592
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	18	5,372,403,790	4,692,824,787	1,362,319,328	1,034,302,429
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	19	134,198,600	120,911,484	9,095,116	7,840,525
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น		5,838,158	6,520,675	-	-
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		9,405,498,975	4,880,182,824	2,461,621,624	3,536,661,919
รวมหนี้สิน		12,336,647,788	11,677,189,751	5,550,495,705	6,728,932,724
ส่วนของผู้ถือหุ้น					
ทุนเรือนหุ้น					
ทุนจดทะเบียน					
หุ้นสามัญจำนวน 26,273,882,154 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท		26,273,882,154	26,273,882,154	26,273,882,154	26,273,882,154
ทุนที่ออกจำหน่ายและชำระเต็มมูลค่าแล้ว					
หุ้นสามัญจำนวน 17,352,625,154 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท		17,352,625,154	17,352,625,154	17,352,625,154	17,352,625,154
ส่วนเกินมูลค่าหุ้น		1,998,364,505	1,998,364,505	1,998,364,505	1,998,364,505
ส่วนของเงินลงทุนที่ต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีสุทธิของบริษัทย่อย ณ วันซื้อหุ้น		28,184,195	28,184,195	-	-
ส่วนเกินทุนจากการเปลี่ยนแปลงสัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทย่อย		2,903,059,484	2,903,059,484	-	-
กำไรสะสม					
- จัดสรรสำรองตามกฎหมาย		1,270,127,132	1,163,318,506	1,270,127,132	1,163,318,506
- ยังไม่ได้จัดสรร		11,652,068,785	11,155,936,584	9,455,730,900	7,602,835,794
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น		13,613,633,624	13,714,740,542	30,483,000	-
รวมส่วนของบริษัทใหญ่		48,818,062,879	48,316,228,970	30,107,330,691	28,117,143,959
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		8,364,041,503	8,257,297,470	-	-
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		57,182,104,382	56,573,526,440	30,107,330,691	28,117,143,959
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		69,518,752,170	68,250,716,191	35,657,826,396	34,846,076,683

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของการงบการเงินนี้

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 มีนาคม 2568

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
5.1	1,895,197,785	1,055,063,877	39,837,280	49,535,607
	3,306,733,687	2,886,214,184	146,998,652	134,165,138
	5,201,931,472	3,941,278,061	186,835,932	183,700,745
	(1,583,986,323)	(934,587,363)	(22,304,968)	(34,650,708)
	(1,524,793,280)	(1,406,393,832)	(178,912,732)	(179,372,118)
	(3,108,779,603)	(2,340,981,195)	(201,217,700)	(214,022,826)
	2,093,151,869	1,600,296,866	(14,381,768)	(30,322,081)
11	84,807,898	-	84,701,050	-
	1,279,519,313	1,421,613,417	1,518,270,350	874,636,450
9	-	-	39,300,000	41,658,000
23	291,992,318	216,440,161	1,353,729,861	1,357,116,969
	3,749,471,398	3,238,350,444	2,981,619,493	2,243,089,338
26	(106,520,439)	(61,966,875)	(12,045,742)	(9,802,090)
	(1,186,042,026)	(1,090,340,984)	(236,013,744)	(314,230,282)
	(93,195,453)	(91,509,999)	(20,441,727)	(17,505,407)
	-	(81,474,088)	-	(81,474,088)
30(ข)	(24,971,135)	(24,140,276)	(24,971,135)	(24,140,276)
	(1,410,729,053)	(1,349,432,222)	(293,472,348)	(447,152,143)
	2,338,742,345	1,888,918,222	2,688,147,145	1,795,937,195
	(134,179,951)	(138,289,646)	(260,296)	(49,297)
	8,801,461	11,289,764	-	-
	2,213,363,855	1,761,918,340	2,687,886,849	1,795,887,898
25	(999,844,726)	(371,512,474)	(551,714,335)	(372,450,092)
	1,213,519,129	1,390,405,866	2,136,172,514	1,423,437,806
	30,483,000	2,069,381,847	30,483,000	-
	(11,253,961)	(5,051,367)	(2,952,141)	-
	19,229,039	2,064,330,480	27,530,859	-
	1,232,748,168	3,454,736,346	2,163,703,373	1,423,437,806
	656,121,511	957,557,010	2,136,172,514	1,423,437,806
	557,397,618	432,848,856	-	-
	1,213,519,129	1,390,405,866	2,136,172,514	1,423,437,806
	675,350,550	3,021,887,490	2,163,703,373	1,423,437,806
	557,397,618	432,848,856	-	-
	1,232,748,168	3,454,736,346	2,163,703,373	1,423,437,806
29	0.038	0.055	0.123	0.082

89

บริษัท บางกอกแลนด์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
 งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

งบการเงินรวม												(หน่วย: บาท)	
หมายเหตุ	ทุนที่ออกและเรียกชำระแล้ว	หุ้นกู้ซื้อคืน	ส่วนเกินมูลค่าหุ้น	ส่วนของผู้ถือหุ้น	ส่วนเกินทุนจากการเปลี่ยนแปลง	บัญชีสุทธิของบริษัทย่อยในบริษัทแม่	จัดสรรสำรองตามกฎหมาย	จัดสรรสำรองหุ้นกู้ซื้อคืน	ส่วนเกินทุนจากการเปลี่ยนแปลง	องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น			
										กำไรสะสม	ผลกำไร (ขาดทุน)	จากกำไร (ขาดทุน)	รวม
	17,374,401,054	(18,926,720)	1,995,515,325	28,184,195	2,814,562,640	1,092,146,616	18,926,720	10,171,102,085	1,414,918	11,728,517,803	45,205,844,636	8,219,381,412	53,425,236,048
	-	-	-	-	88,496,844	-	-	-	-	-	88,496,844	40,503,156	129,000,000
	-	18,926,720	-	-	-	-	-	-	-	-	18,926,720	-	18,926,720
	-	-	-	-	-	-	(18,926,720)	18,926,720	-	-	-	-	-
	(21,775,900)	-	2,849,180	-	-	-	-	-	-	-	(18,926,720)	-	(18,926,720)
	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	(435,435,954)	(435,435,954)
	-	-	-	-	-	71,171,890	-	(71,171,890)	-	-	-	-	-
	-	-	-	-	-	(5,051,367)	-	(5,051,367)	-	-	5,051,367	-	-
	-	-	-	-	-	957,557,010	-	957,557,010	-	-	(5,051,367)	952,505,643	1,385,354,499
	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2,069,381,847	2,069,381,847	-	2,069,381,847
	-	-	-	-	-	-	-	84,574,026	-	(84,574,026)	-	-	-
	17,352,625,154	-	1,998,364,505	28,184,195	2,903,059,484	1,163,318,506	-	11,155,936,584	1,414,918	13,713,325,624	48,316,228,970	8,257,297,470	56,573,526,440
21	-	-	-	-	-	-	-	(173,516,641)	-	-	-	(450,653,585)	(624,170,226)
22	-	-	-	-	-	106,808,626	-	(106,808,626)	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	-	-	(11,253,961)	-	-	11,253,961	-	-
-	-	-	-	-	-	-	-	656,121,511	-	-	(11,253,961)	644,867,550	1,202,265,168
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	30,483,000	30,483,000	-	30,483,000
-	-	-	-	-	-	-	-	131,589,918	-	(131,589,918)	-	-	-
-	17,352,625,154	-	1,998,364,505	28,184,195	2,903,059,484	1,270,127,132	-	11,652,068,785	1,414,918	13,612,218,706	48,818,062,879	8,364,041,503	57,181,104,382

หมายเหตุประกอบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของการเงิน

บริษัท บางกอกแลนด์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
 งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 มีนาคม 2568

งบการเงินเฉพาะกิจการ											(หน่วย : บาท)
หมายเหตุ	ทุนที่ออกและเรียกชำระแล้ว	หุ้นทุนซื้อคืน	ส่วนเกินมูลค่าหุ้น	จัดสรรสำรองตามกฎหมาย	จัดสรรสำรองหุ้นทุนซื้อคืน	องค์ประกอบอื่นของผู้ถือหุ้น					
						กำไรสะสม	ผลกำไร (ขาดทุน)	รวม	องค์ประกอบอื่นส่วนของผู้ถือหุ้น		
	17,374,401,054	(18,926,720)	1,995,515,325	1,092,146,616	18,926,720	6,231,643,158	-	-	-	26,693,706,153	
	-	18,926,720	-	-	-	-	-	-	-	18,926,720	
	-	-	-	-	(18,926,720)	18,926,720	-	-	-	-	
	(21,775,900)	-	2,849,180	-	-	-	-	-	-	(18,926,720)	
	-	-	-	71,171,890	-	(71,171,890)	-	-	-	-	
	-	-	-	-	-	1,423,437,806	-	-	-	1,423,437,806	
	17,352,625,154	-	1,998,364,505	1,163,318,506	-	7,602,835,794	-	-	-	28,117,143,959	
21	-	-	-	-	-	(173,516,641)	-	-	-	(173,516,641)	
22	-	-	-	106,808,626	-	(106,808,626)	-	-	-	-	
	-	-	-	-	-	(2,952,141)	-	2,952,141	2,952,141	-	
	-	-	-	-	-	2,136,172,514	-	(2,952,141)	(2,952,141)	2,133,220,373	
	-	-	-	-	-	-	30,483,000	-	-	30,483,000	
	17,352,625,154	-	1,998,364,505	1,270,127,132	-	9,455,730,900	30,483,000	-	-	30,107,330,691	

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท บางกอกแลนด์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกระแสเงินสด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 มีนาคม 2568

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน				
กำไร (ขาดทุน) ก่อนภาษีเงินได้	2,213,363,855	1,761,918,340	2,687,886,849	1,795,887,898
ปรับรายการที่กระทบกำไร (ขาดทุน) เป็นเงินสดรับ (จ่าย)				
ต้นทุนทางการเงิน	134,179,951	138,289,646	260,296	49,297
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	671,578,674	661,694,401	124,677,039	127,906,244
(กลับรายการ) ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	2,242,033	(16,492,618)	-	(630,900)
(กลับรายการ) ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงาน	24,552,251	14,654,529	451,025	667,185
(กลับรายการ) ประมาณการหนี้สินจากคดีความฟ้องร้อง	24,971,135	24,140,276	24,971,135	24,140,276
(กลับรายการ) ผลขาดทุนจากการด้อยค่าทรัพย์สิน	-	26,887,359	-	-
(กำไร) ขาดทุนที่ยังไม่เกิดขึ้นจากอัตราแลกเปลี่ยน	(84,807,898)	81,474,088	(84,701,050)	81,474,088
(กำไร) ขาดทุนจากการขายและตัดจำหน่ายทรัพย์สิน	5,493,564	(323,476)	-	42,796
(กำไร) ขาดทุนจากการตีราคาสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	(1,279,519,313)	(1,421,613,417)	(1,518,270,350)	(874,636,450)
(กำไร) ขาดทุนจากบริษัทที่เกี่ยวข้องกันยกหนี้ให้	-	-	(1,340,000,000)	(1,340,000,000)
ตัดจำหน่ายภาษีอุกหัก ณ ที่จ่าย	16,588	48,640	-	-
ส่วนแบ่ง (กำไร) ขาดทุนในการร่วมค้า	(8,801,461)	(11,289,764)	-	-
การปรับปรุงด้วยรายได้จากการปรับลดหนี้สินตามสัญญาเช่า	(139,549)	(74,501)	-	-
ดอกเบี้ยรับ	(49,635,853)	(32,367,866)	(10,176,723)	(7,785,413)
การเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน				
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น (เพิ่มขึ้น) ลดลง	(26,681,534)	37,629,434	(9,605,729)	19,368,231
สินค้าคงเหลือ (เพิ่มขึ้น) ลดลง	590,910,478	(277,764,039)	(6,470,750)	27,401,476
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น (เพิ่มขึ้น) ลดลง	(471,374)	(613,747)	2,095,538	11,389,607
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น (เพิ่มขึ้น) ลดลง	(372,397,247)	(370,821,443)	(314,755,645)	(334,352,359)
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่นเพิ่มขึ้น (ลดลง)	44,005,550	1,231,518	(67,453,028)	(133,210,069)
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา - หมุนเวียนเพิ่มขึ้น (ลดลง)	(78,542,167)	104,761,911	(3,938,253)	338,627
หนี้สินหมุนเวียนอื่นเพิ่มขึ้น (ลดลง)	32,603,711	(26,524,721)	(2,257,017)	(4,588,706)
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา - ไม่หมุนเวียนเพิ่มขึ้น (ลดลง)	(1,880,374)	(5,929,868)	(1,880,374)	(5,929,868)
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่นเพิ่มขึ้น (ลดลง)	(682,518)	(7,964,892)	-	-
รวมการปรับปรุงจากการกระทบยอดกำไร (ขาดทุน)	(373,005,353)	(1,080,968,550)	(3,207,053,886)	(2,408,355,938)
กระแสเงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน	1,840,358,502	680,949,790	(519,167,037)	(612,468,040)
เงินปันผลรับ	-	-	(39,300,000)	(41,658,000)
ภาษีเงินได้จ่ายออก	(360,751,101)	(302,006,486)	(213,941,323)	(231,715,908)
ภาษีเงินได้รับคืน	-	37,741,194	-	-
เงินสดจ่ายภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	(10,548,073)	(6,838,863)	(81,240)	(1,106,566)
กระแสเงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน	1,469,059,328	409,845,635	(772,489,600)	(886,948,514)

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท บางกอกแลนด์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบกระแสเงินสด (ต่อ)
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 มีนาคม 2568

	(หน่วย : บาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน				
เงินสดรับดอกเบี้ย	49,635,853	32,367,866	9,510,437	6,794,801
เงินสดรับจากการขายเงินลงทุนในบริษัทย่อย	-	129,000,000	-	-
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น (เพิ่มขึ้น) ลดลง	(4,989,816)	701,727,613	6,829,657	490,933,565
เงินสดรับจากการให้กู้ยืมกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	962,000,000	491,054,214
เงินสดรับจากเงินปันผลรับ	12,200,000	-	39,300,000	41,658,000
เงินสดจ่ายเงินให้กู้ยืมกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	(16,501,758)	(32,989,876)
เงินสดรับจากการจำหน่ายทรัพย์สิน	2,253,019	400,882	-	-
เงินสดจ่ายซื้อเงินลงทุนในการร่วมค้า	-	(160,525,000)	-	-
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์	(361,861,279)	(221,102,538)	(18,783,141)	(36,621,613)
เงินสดจ่ายเพื่อซื้ออสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	(22,946,525)	(1,945,000)	(6,269,112)	-
กระแสเงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไป) ในกิจกรรมลงทุน	(325,708,748)	479,923,823	976,086,083	960,829,091
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน				
เงินสดจ่ายชำระหนี้ระยะยาว	(3,860,000,000)	-	-	-
เงินสดรับชำระหนี้ระยะยาว	3,860,000,000	-	-	-
เงินสดจ่ายเพื่อลดหนี้สินตามสัญญาเช่า	(16,005,463)	(16,343,425)	(2,592,505)	(2,946,029)
เงินปันผลจ่ายของบริษัทย่อย	(450,653,585)	(435,435,954)	-	-
เงินปันผลจ่าย	(173,516,641)	-	(173,516,641)	-
เงินสดจ่ายดอกเบี้ย	(141,348,870)	(135,253,717)	-	-
กระแสเงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไป) ในกิจกรรมจัดหาเงิน	(781,524,559)	(587,033,096)	(176,109,146)	(2,946,029)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	361,826,021	302,736,362	27,487,337	70,934,548
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นปี	1,840,496,544	1,537,760,182	319,347,696	248,413,148
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายปี	2,202,322,565	1,840,496,544	346,835,033	319,347,696
ข้อมูลงบกระแสเงินสดเปิดเผยเพิ่มเติม				
1. เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ประกอบด้วย :				
เงินสด	12,584,621	19,424,568	1,828,195	1,807,408
เช็คที่ถึงกำหนดแต่ไม่ได้นำฝาก	14,277,251	848,136	-	-
เงินฝากออมทรัพย์	2,111,162,718	1,765,610,273	327,572,639	298,136,294
เงินฝากกระแสรายวัน	51,730,200	42,153,209	15,891,109	17,875,305
เงินฝากประจำ	12,567,775	12,460,358	1,543,090	1,528,689
รวม	2,202,322,565	1,840,496,544	346,835,033	319,347,696
2. รายการที่ไม่ใช่เงินสด				
2.1 โอนสินค้าคงเหลือเป็นที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	5,442,853	9,810,000	2,680,000	9,810,000
2.2 โอนสินค้าคงเหลือเป็นอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	26,208,490	-	-	-
2.3 โอนอาคารและอุปกรณ์เป็นสินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	-	7,135,250	-	7,135,250
2.4 เงินสดจ่ายซื้อที่ดิน อาคารและอุปกรณ์สุทธิ				
จากเจ้าหนี้งานก่อสร้าง	11,461,684	-	10,432,500	-

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท บางกอกแลนด์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 มีนาคม 2568

1. ข้อมูลบริษัท

บริษัท บางกอกแลนด์ จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) เป็นบริษัท ซึ่งจัดตั้งขึ้นในประเทศไทยและเป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

ที่อยู่ของบริษัทตามที่จดทะเบียนไว้คือ 47/569 - 576 หมู่ที่ 3 ชั้น 10 คอนโดมิเนียมอุตสาหกรรมนิวเจนีวา ถนนปิ่นเกล้า 3 ตำบลบ้านใหม่ อำเภopakเกร็ด จังหวัดนนทบุรี

ธุรกิจหลักของบริษัทและบริษัทย่อย (“กลุ่มบริษัท”) ได้แก่ ธุรกิจด้านการพัฒนาอสังหาริมทรัพย์เพื่อขาย ให้บริการศูนย์แสดงนิทรรศการและศูนย์ประชุม จำหน่ายอาหารและเครื่องดื่ม ลงทุนในธุรกิจโรงแรมและการศึกษา

2. เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงินรวม

ก) งบการเงินรวมนี้ได้จัดทำขึ้น โดยรวมงบการเงินของบริษัท บางกอกแลนด์ จำกัด (มหาชน) (ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “บริษัท”) บริษัทย่อยและการร่วมค้า (ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “บริษัทย่อย”) (รวมเรียกว่า “กลุ่มบริษัท”) ดังต่อไปนี้

		อัตราร้อยละของหุ้นที่ถือ	
	ประเภทธุรกิจหลัก	2568	2567
ถือหุ้นทางตรง:			
บริษัท อิมแพ็ค เอ็กซิบิชั่น แมเนจเม้นท์ จำกัด	ศูนย์แสดงนิทรรศการ		
	ศูนย์ประชุม และ โรงแรม	100.00	100.00
บริษัท สันพรชัย จำกัด	พัฒนาอสังหาริมทรัพย์	100.00	100.00
บริษัท บางกอกแลนด์ (เคย์แมน ไอส์แลนด์) จำกัด	การจัดการทางการเงิน	100.00	100.00
บริษัท เมืองทอง เซอร์วิสเชส แอนด์			
แมเนจเม้นท์ จำกัด	บริหารโครงการอสังหาริมทรัพย์	97.00	97.00
บริษัท เมืองทอง บิลดิ้ง เซอร์วิสเชส จำกัด	ให้บริการดูแลรักษาอาคาร	97.00	97.00
Spooner Limited	ยังไม่ดำเนินงาน	100.00	100.00
ถือหุ้นทางตรงและทางอ้อม:			
บริษัท บางกอกแลนด์ เอเจนซี่ จำกัด	ให้เช่าพื้นที่	99.30	99.30
บริษัท บางกอกแอร์พอร์ท อินดัสตรี จำกัด	พัฒนาอสังหาริมทรัพย์	100.00	100.00
บริษัท อาร์เอ็มไอ จำกัด	ผู้จัดการกองทรัสต์เพื่อ		
	การลงทุนในอสังหาริมทรัพย์	100.00	100.00
ทรัสต์เพื่อการลงทุนในอสังหาริมทรัพย์อิมแพ็ค โกรท	กองทรัสต์เพื่อการลงทุน		
	ในอสังหาริมทรัพย์	49.33	49.33
การร่วมค้า:			
บริษัท เอ็กซ์โพลิงค์ โกลบอล เน็ตเวิร์ค จำกัด	การจัดการแสดงทางธุรกิจ		
	และการแสดงสินค้า	50.83	50.83

บริษัท บางกอกแลนด์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 มีนาคม 2568

- ข) บริษัทจะถือว่ามีการควบคุมกิจการที่เข้าไปลงทุนหรือบริษัทย่อยหรือการร่วมค้าได้ หากบริษัทมีสิทธิได้รับหรือมีส่วนได้เสียในผลตอบแทนของกิจการที่เข้าไปลงทุน และสามารถใช้อำนาจในการสั่งการกิจกรรมที่ส่งผลกระทบต่ออย่างมีนัยสำคัญต่อจำนวนเงินผลตอบแทนนั้นได้
- ค) บริษัทนำงบการเงินของบริษัทย่อยมารวมในการจัดทำงบการเงินรวมตั้งแต่วันที่บริษัทมีอำนาจในการควบคุมบริษัทย่อยจนถึงวันที่บริษัทสิ้นสุดการควบคุมบริษัทย่อยนั้น
- ง) งบการเงินของบริษัทย่อยจัดทำขึ้นโดยใช้นโยบายการบัญชีที่สำคัญเช่นเดียวกันกับของบริษัท
- จ) ยอดคงค้างระหว่างกลุ่มบริษัท รายการค้าระหว่างกันที่มีสาระสำคัญได้ถูกตัดออกจากงบการเงินรวมนี้แล้ว
- ฉ) ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม คือ จำนวนกำไรหรือขาดทุนและสินทรัพย์สุทธิของบริษัทย่อยส่วนที่ไม่ได้เป็นของบริษัทและแสดงเป็นรายการแยกต่างหากในงบกำไรขาดทุนรวม งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม และส่วนของผู้ถือหุ้นในงบฐานะการเงินรวม
- ช) บริษัทจัดทำงบการเงินเฉพาะกิจการ โดยแสดงเงินลงทุนในบริษัทย่อยตามวิธีราคาทุน

บริษัทย่อยทั้งหมดจดทะเบียนในประเทศไทย ยกเว้นบริษัท บางกอกแลนด์ (เคย์แมน ไอส์แลนด์) จำกัด ซึ่งจดทะเบียนในประเทศเคย์แมน ไอส์แลนด์ และ Spooner Limited ซึ่งจดทะเบียนในประเทศฮ่องกง

3. หลักเกณฑ์ในการจัดทำงบการเงินและสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

3.1 เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงิน

งบการเงินได้จัดทำขึ้นตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไปภายใต้พระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543 ซึ่งหมายถึงมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่ออกภายใต้พระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2547 และข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ว่าด้วยการจัดทำและนำเสนอรายงานทางการเงินภายใต้พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

งบการเงินได้จัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิมในการวัดมูลค่าขององค์ประกอบของงบการเงิน ยกเว้นเรื่องที่ต้องอธิบายในนโยบายการบัญชีในลำดับต่อไป

การจัดทำงบการเงินให้สอดคล้องกับหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไปในประเทศไทย กำหนดให้ใช้ประมาณการทางบัญชีที่สำคัญและการใช้ดุลยพินิจของผู้บริหารซึ่งจัดทำขึ้นตามกระบวนการในการนำนโยบายการบัญชีของบริษัทไปถือปฏิบัติ กิจการเปิดเผยเรื่องการใช้ดุลยพินิจของผู้บริหาร หรือความซับซ้อน หรือเกี่ยวกับข้อสมมติฐานและประมาณการที่มีนัยสำคัญต่องบการเงินในหมายเหตุ 4

งบการเงินฉบับภาษาอังกฤษจัดทำขึ้นจากงบการเงินตามกฎหมายที่เป็นภาษาไทย ในกรณีที่มีเนื้อความขัดแย้งกันหรือมีการตีความในสองภาษาแตกต่างกันให้ใช้งบการเงินตามกฎหมายฉบับภาษาไทยเป็นหลัก

บริษัท บางกอกแลนด์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 มีนาคม 2568

3.2 มาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่

3.2.1 มาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่ที่มีผลบังคับใช้ในปัจจุบัน

ในระหว่างปี กลุ่มบริษัทได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงจำนวนหลายฉบับ ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2567 มาถือปฏิบัติ มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและการให้แนวปฏิบัติทางบัญชีกับผู้ใช้งานมาตรฐาน

การนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวมาถือปฏิบัตินี้ไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของกลุ่มบริษัท

3.2.2 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่จะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2568

สภาวิชาชีพบัญชีได้ประกาศใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงหลายฉบับ ซึ่งจะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2568 มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและการให้แนวปฏิบัติทางการบัญชีกับผู้ใช้งานมาตรฐาน

ฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัทเชื่อว่าการปรับปรุงมาตรฐานนี้จะไม่ผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของกลุ่มบริษัท

3.3 นโยบายการบัญชีที่สำคัญ

3.3.1 รายการที่เป็นเงินตราต่างประเทศ

รายการที่เป็นเงินตราต่างประเทศแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการ สินทรัพย์ และหนี้สินที่เป็นเงินตราต่างประเทศที่คงเหลืออยู่ ณ วันที่ในงบฐานะการเงินแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันนั้น กำไรและขาดทุนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงอัตราแลกเปลี่ยนได้รวมอยู่ในงบกำไรขาดทุน

3.3.2 การรับรู้รายได้

ธุรกิจพัฒนาอสังหาริมทรัพย์

รายได้จากโครงการพัฒนาอสังหาริมทรัพย์เพื่อขาย รับรู้จากการขายบ้านพร้อมที่ดิน และรายได้จากการขายหน่วยในอาคารพักอาศัยรับรู้เป็นรายได้ ณ เวลาใดเวลาหนึ่งเมื่อมีการโอนกรรมสิทธิ์ให้กับผู้ซื้อแล้ว

ธุรกิจค้าปลีก

รายได้จากการขายสินค้า บริษัทรับรู้รายได้ ณ เวลาใดเวลาหนึ่งเมื่อโอนอำนาจการควบคุมในสินค้าให้แก่ลูกค้าแล้ว โดยกิจการจะรับรู้รายได้ในจำนวนที่สะท้อนถึงสิ่งตอบแทนที่กิจการคาดว่าจะมีสิทธิได้รับจากการแลกเปลี่ยนสินค้า

บริษัท บางกอกแลนด์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 มีนาคม 2568

รายได้จากการขายแสดงมูลค่าตามราคาในใบกำกับสินค้า โดยไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม สำหรับสินค้าที่ได้ส่งมอบหลังจากหักส่วนลดแล้ว

ธุรกิจให้เช่าอสังหาริมทรัพย์

กลุ่มบริษัทรับรู้รายได้จากการให้เช่าตามระยะเวลาของสัญญาเช่า

ธุรกิจโรงแรม

รายได้จากกิจการโรงแรมส่วนใหญ่ประกอบด้วยรายได้ค่าห้องพัก ค่าขายอาหารและเครื่องดื่ม และบริการที่เกี่ยวข้องอื่น รายได้ค่าห้องพักจะถูกรับรู้ตลอดช่วงเวลาเมื่อแขกเข้าพักในห้อง รายได้ค่าอาหารและเครื่องดื่ม และบริการที่เกี่ยวข้องอื่นจะถูกรับรู้ ณ เวลาใดเวลาหนึ่งเมื่อกิจการมีการขายอาหารและเครื่องดื่ม

ธุรกิจการศึกษาและการสอน

รายได้ค่าธรรมเนียมและรายได้ค่าอาหารรับรู้เป็นรายได้ตามระยะเวลาของหลักสูตร

ธุรกิจบริการ

รายได้จากการให้บริการ รับรู้เมื่อมีการให้บริการแก่ลูกค้าแล้ว โดยพิจารณาถึงขั้นความสำเร็จของงาน ในการพิจารณาจังหวะในการส่งมอบการควบคุมเพื่อประเมินว่าจะรับรู้รายได้ ณ เวลาใดเวลาหนึ่งหรือรับรู้ตลอดช่วงเวลาหนึ่ง

รายได้จากการแลกเปลี่ยนสินค้าหรือบริการเกิดจากการแลกเปลี่ยนสินค้าหรือบริการที่มีลักษณะที่ไม่เหมือนกันซึ่งกลุ่มบริษัทรับรู้รายได้ดังกล่าว ด้วยมูลค่ายุติธรรมของราคาสินค้าหรือบริการที่แลกเปลี่ยน

ดอกเบี้ยรับ รับรู้ตามเกณฑ์สัดส่วนของเวลาโดยคำนึงถึงอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงของช่วงเวลาจนถึงวันครบกำหนดอายุและคำนึงถึงจำนวนเงินต้นที่เป็นยอดคงเหลือในบัญชีสำหรับการบันทึกดอกเบี้ยค้างรับของบริษัท

เงินปันผลรับ รับรู้เมื่อบริษัทมีสิทธิในการรับเงินปันผล

3.3.3 ต้นทุนการพัฒนาอสังหาริมทรัพย์

ต้นทุนการพัฒนาอสังหาริมทรัพย์แสดงตามราคาทุน หรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า ราคาทุน ประกอบด้วยต้นทุนการได้มาซึ่งที่ดิน ต้นทุนการพัฒนาที่ดิน ต้นทุนการก่อสร้างโครงการ ระบบสาธารณูปโภค ค่าบริหาร โครงการ และต้นทุนการกู้ยืมที่เกี่ยวข้อง

ระบบสาธารณูปโภคส่วนกลางที่บริษัทคิดค่าเสื่อมราคาโดยวิธีเส้นตรงเป็นระยะเวลา 20 ปี ค่าเสื่อมราคาดังกล่าวได้บันทึกไว้เป็นต้นทุนขาย

3.3.4 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดได้แสดงอยู่ในงบฐานะการเงินที่ราคาทุน และงบกระแสเงินสด เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดประกอบด้วยเงินสดในมือ เงินฝากธนาคาร หรือเงินฝากกับสถาบันการเงินที่มีสภาพคล่อง ในการเปลี่ยนมือที่ครบกำหนดภายในหรือเท่ากับสามเดือน

เงินฝากที่มีข้อจำกัดในการใช้ แสดงไว้เป็นสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน

3.3.5 ลูกหนี้การค้า

กลุ่มบริษัทแสดงลูกหนี้ด้วยมูลค่าสุทธิที่คาดว่าจะได้รับ

กลุ่มบริษัทรับรู้ลูกหนี้การค้าเมื่อเริ่มแรกด้วยจำนวนเงินของสิ่งตอบแทนที่ปราศจากเงื่อนไขในการได้รับชำระ ในกรณีที่มีส่วนประกอบด้านการจัดหาเงินที่มีนัยสำคัญจะรับรู้ด้วยมูลค่าปัจจุบันของสิ่งตอบแทน

กลุ่มบริษัทวัดมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ซึ่งกำหนดให้พิจารณาผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุหนี้ และรับรู้ผลขาดทุนตั้งแต่การรับรู้รายการลูกหนี้การค้า ในการพิจารณาผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ลูกหนี้การค้าจะถูกจัดกลุ่มตามวันที่ครบกำหนดชำระ อัตราความเสียหายที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจะขึ้นอยู่กับประวัติการชำระเงินและข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตในอดีต และปรับอัตราการสูญเสียในอดีตตามการเปลี่ยนแปลงที่คาดการณ์ไว้ในปัจจัยเหล่านี้ ผลขาดทุนจากการด้อยค่าบันทึกในกำไรหรือขาดทุนภายใต้ค่าใช้จ่ายในการบริหาร

3.3.6 เงินลงทุนในบริษัทย่อย

เงินลงทุนในบริษัทย่อยบันทึกตามวิธีราคาทุนสุทธิจากค่าเผื่อการลดมูลค่าของเงินลงทุน (ถ้ามี)

3.3.7 เงินลงทุนในการร่วมค้า

เงินลงทุนในการร่วมค้าที่แสดงอยู่ในงบการเงินแสดงมูลค่าตามวิธีส่วนได้เสีย

3.3.8 อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน ได้แก่ ที่ดินซึ่งกลุ่มบริษัทมีความตั้งใจที่จะถือไว้เพื่อทำไร่นาในอนาคตและไม่ได้ถือไว้เพื่อขายตามปกติของการดำเนินธุรกิจ อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนแสดงด้วยมูลค่ายุติธรรม ซึ่งเป็นราคาตลาดที่ได้จากการประเมินโดยผู้ประเมินราคาอิสระประกอบกับการพิจารณาของกรรมการของกลุ่มบริษัท การเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรมของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนสุทธิจากภาษีเงินได้รอตัดบัญชีรับรู้ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จในงวดที่เกิดขึ้น

มูลค่ายุติธรรมกำหนดจากการประเมินของผู้ประเมินราคาอิสระ ซึ่งได้รับความเห็นชอบจากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

3.3.9 ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์

ที่ดินแสดงด้วยราคาที่ตีใหม่ (ราคาตลาด) หักด้วยค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ (ถ้ามี) อาคารแสดงตามราคาที่ตีใหม่ (วิธีราคาทุนทดแทน) หลังหักค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี) ส่วนอุปกรณ์แสดงด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมที่เกี่ยวข้องและค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ (ถ้ามี)

การตีราคาใหม่ดำเนินการโดยผู้ประเมินราคาอิสระ ซึ่งมีนโยบายที่จะให้ผู้ประเมินราคาอิสระประเมินราคาสินทรัพย์ดังกล่าวเป็นครั้งคราว เพื่อมิให้ราคาตามบัญชี ณ วันที่ในงบฐานะการเงินแตกต่างจากมูลค่ายุติธรรมอย่างมีสาระสำคัญ ส่วนที่เพิ่มขึ้นของราคาที่ประเมินใหม่จะถูกบันทึกตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้นภายใต้บัญชีผลกำไรจากการตีราคาสินทรัพย์ สำหรับส่วนที่ลดลงของราคาที่ประเมินใหม่จากราคาทุนจะถือเป็นรายการขาดทุนจากการตีราคาสินทรัพย์ลดลงในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ ซึ่งส่วนเกินจากการตีราคาอาคารเพิ่มจะทยอยตัดจ่ายตามอายุการใช้งานที่เหลืออยู่ของสินทรัพย์นั้น

กลุ่มบริษัทตัดค่าเสื่อมราคาสำหรับสินทรัพย์ถาวรทุกประเภทยกเว้นที่ดิน โดยวิธีเส้นตรงเพื่อลดราคาตามบัญชีของสินทรัพย์แต่ละชนิดตามอายุการให้ประโยชน์ โดยประมาณของสินทรัพย์ดังนี้

โครงสร้างศูนย์แสดงนิทรรศการและศูนย์ประชุม	27 - 50 ปี
ส่วนปรับปรุงอาคารศูนย์แสดงนิทรรศการและศูนย์ประชุม	12 - 20 ปี
อาคารและสิ่งปลูกสร้างอื่น	5 - 50 ปี
สินทรัพย์ถาวรอื่น	3 - 10 ปี

กลุ่มบริษัทบันทึกค่าเสื่อมราคาที่คำนวณได้ข้างต้น ดังต่อไปนี้

- ค่าเสื่อมราคาของส่วนที่คำนวณจากราคาทุนรวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน
- ค่าเสื่อมราคาของส่วนที่ตีราคาเพิ่มตัดจำหน่ายไปบัญชีส่วนเกินจากการตีราคาสินทรัพย์ในส่วนของผู้ถือหุ้น

เมื่อกลุ่มบริษัทจำหน่ายสินทรัพย์ออกจากบัญชี กลุ่มบริษัทจะบันทึกตัดสินทรัพย์และค่าเสื่อมราคาสะสมของสินทรัพย์นั้นออกจากบัญชีพร้อมกับบันทึกกำไรขาดทุนจากการจำหน่ายในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

3.3.10 สัญญาเช่า

สัญญาเช่า - กรณีกลุ่มบริษัทในฐานะผู้เช่า

ณ วันเริ่มต้นของสัญญาเช่า กลุ่มบริษัทจะประเมินว่าสัญญาเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่าหรือไม่ โดยสัญญาจะเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่า ถ้าสัญญานั้นมีการให้สิทธิในการควบคุมการใช้สินทรัพย์ที่ระบุไว้สำหรับช่วงเวลาหนึ่งเพื่อเป็นการแลกเปลี่ยนกับสิ่งตอบแทน

บริษัท บางกอกแลนด์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 มีนาคม 2568

กลุ่มบริษัทใช้วิธีการบัญชีเดียวสำหรับการรับรู้รายการและการวัดมูลค่าสัญญาเช่าทุกสัญญา เว้นแต่สัญญาเช่าระยะสั้น และสัญญาเช่าที่สินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล (วันที่สินทรัพย์อ้างอิงพร้อมใช้งาน) กลุ่มบริษัทบันทึกสินทรัพย์สิทธิการใช้ซึ่งแสดงสิทธิในการใช้สินทรัพย์อ้างอิงและหนี้สินตามสัญญาเช่าตามการจ่ายชำระตามสัญญาเช่า

ก) สินทรัพย์สิทธิการใช้

กลุ่มบริษัทรับรู้สินทรัพย์สิทธิการใช้ ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล สินทรัพย์สิทธิการใช้วัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม ผลขาดทุนจากการด้อยค่าสะสม และปรับปรุงด้วยการวัดมูลค่าของหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่ ราคาทุนของสินทรัพย์สิทธิการใช้ประกอบด้วยจำนวนเงินของหนี้สินตามสัญญาเช่าจากการวัดมูลค่าเริ่มแรก ต้นทุนทางตรงเริ่มแรกที่เกิดขึ้น จำนวนเงินที่จ่ายชำระตามสัญญาเช่า ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลหรือก่อนวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล และหักด้วยสิ่งจูงใจตามสัญญาเช่าที่ได้รับ

ข) หนี้สินตามสัญญาเช่า

ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล กลุ่มบริษัทรับรู้หนี้สินตามสัญญาเช่าด้วยมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่า คิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยตามนัยของสัญญาเช่าหรืออัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมส่วนเพิ่มของกลุ่มบริษัท หลังจากวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าจะเพิ่มขึ้น โดยสะท้อนดอกเบี้ยจากหนี้สินตามสัญญาเช่าและลดลงโดยสะท้อนการจ่ายชำระตามสัญญาเช่าที่จ่ายชำระแล้ว นอกจากนี้ มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าจะถูกวัดมูลค่าใหม่เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงหรือประเมินสัญญาเช่าใหม่

ค) สัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ

จำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าที่มีอายุสัญญาเช่า 12 เดือนหรือน้อยกว่านับตั้งแต่วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล หรือสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ จะถูกรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า

สัญญาเช่า - กรณีกลุ่มบริษัทในฐานะผู้ให้เช่า

สัญญาเช่าที่ความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของส่วนใหญ่ได้โอนไปให้กับผู้เช่าถือเป็นสัญญาเช่าเงินทุน ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล กลุ่มบริษัทบันทึกสินทรัพย์ภายใต้สัญญาเช่าเงินทุนเป็นลูกหนี้ด้วยจำนวนที่เท่ากับเงินลงทุนสุทธิตามสัญญาเช่า กล่าวคือ ผลรวมของมูลค่าปัจจุบันสุทธิของจำนวนเงินที่จะได้รับตามสัญญาเช่าและมูลค่าคงเหลือของสินทรัพย์อ้างอิงที่ไม่ได้รับการประกัน หลังจากนั้นจะรับรู้รายได้ทางการเงินตลอดอายุสัญญาเช่าในรูปแบบที่สะท้อนถึงอัตราผลตอบแทนรายงวดของเงินลงทุนสุทธิตามสัญญาเช่า

สัญญาเช่าที่ความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของส่วนใหญ่ไม่ได้โอนไปให้กับผู้เช่าถือเป็นสัญญาเช่าดำเนินงาน กลุ่มบริษัทบันทึกจำนวนเงินที่ได้รับตามสัญญาเช่าดำเนินงานเป็นรายได้ในส่วนของการให้เช่าหรือขาดทุนตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุของสัญญาเช่า ต้นทุนทางตรงเริ่มแรกที่เกิดขึ้นจากการได้มาซึ่งสัญญาเช่าดำเนินงานรวมในมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์อ้างอิงและรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายตลอดอายุสัญญาเช่าโดยใช้เกณฑ์เดียวกันกับรายได้จากสัญญาเช่า

บริษัท บางกอกแลนด์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 มีนาคม 2568

3.3.11 การด้อยค่าของสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัทจะพิจารณาการด้อยค่าของสินทรัพย์ เมื่อมีข้อบ่งชี้ว่าราคาตามบัญชีของสินทรัพย์ดังกล่าวสูงกว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน

ในกรณีที่ราคาตามบัญชีของสินทรัพย์สูงกว่ามูลค่าตามบัญชีที่คาดว่าจะได้รับคืน กลุ่มบริษัทจะรับรู้ผลขาดทุนจากการด้อยค่าในงบกำไรขาดทุน กลุ่มบริษัทจะบันทึกกลับรายการขาดทุนจากการด้อยค่าต่อเมื่อมีข้อบ่งชี้ว่าการด้อยค่าดังกล่าวไม่มีอยู่ต่อไป หรือยังคงมีอยู่แต่เป็นไปในทางที่ลดลง

3.3.12 ผลประโยชน์พนักงาน

ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงาน

กลุ่มบริษัทรับรู้ เงินเดือน ค่าจ้าง โบนัส และเงินสมทบกองทุนประกันสังคมเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดรายการ

ผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน

● โครงการสมทบเงิน

กลุ่มบริษัทและพนักงานได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ซึ่งประกอบด้วยเงินที่พนักงานจ่ายสะสมและเงินที่กลุ่มบริษัทจ่ายสมทบให้เป็นรายเดือน สินทรัพย์ของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพได้แยกออกจากสินทรัพย์ของกลุ่มบริษัท เงินที่กลุ่มบริษัทจ่ายสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในปีที่เกิดรายการ

● โครงการผลประโยชน์หลังออกจากงาน

กลุ่มบริษัทมีภาระสำหรับเงินชดเชยที่ต้องจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อออกจากงานตามกฎหมายแรงงานซึ่งกลุ่มบริษัทถือว่าเงินชดเชยดังกล่าวเป็นโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานสำหรับพนักงาน

กลุ่มบริษัทคำนวณหนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน โดยใช้วิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ (Projected Unit Credit Method) โดยผู้เชี่ยวชาญอิสระได้ทำการประเมินภาระผูกพันดังกล่าวตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย

ผลกำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย สำหรับโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานจะรับรู้ทันทีในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

ต้นทุนบริการในอดีตจะถูกรับรู้ทั้งจำนวนในงบกำไรขาดทุนทันทีที่มีการแก้ไขโครงการหรือลดขนาดโครงการ หรือเมื่อกลุ่มบริษัทรับรู้ต้นทุนการปรับโครงสร้างที่เกี่ยวข้อง แล้วแต่เหตุการณ์ใดจะเกิดขึ้นก่อน

หนี้สินของโครงการผลประโยชน์พนักงานวัดค่าโดยวิธีคิดส่วนลดมูลค่าปัจจุบันของประมาณการกระแสเงินสดในอนาคตโดยใช้อัตราส่วนลดซึ่งใกล้เคียงกับอัตราผลตอบแทนของพันธบัตรรัฐบาล

3.3.13 ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้

ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้สำหรับปีประกอบด้วยภาษีเงินได้ปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ภาษีเงินได้ปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเว้นแต่ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับรายการที่เกี่ยวข้องในการรวมธุรกิจหรือรายการที่รับรู้โดยตรงในส่วนของผู้ถือหุ้นหรือกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

ภาษีเงินได้ของปีปัจจุบัน

ภาษีเงินได้ปัจจุบันได้แก่ ภาษีที่คาดว่าจะจ่ายชำระหรือได้รับชำระ โดยคำนวณจากกำไรหรือขาดทุนประจำปีที่ต้องเสียภาษี โดยใช้อัตราภาษีที่ประกาศใช้หรือที่คาดว่าจะมีผลบังคับใช้ ณ วันที่รายงาน ตลอดจนการปรับปรุงทางภาษีที่เกี่ยวข้องกับรายการในปีก่อน ๆ

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีบันทึกโดยคำนวณจากผลแตกต่างชั่วคราวที่เกิดขึ้นระหว่างมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สินและจำนวนที่ใช้เพื่อความมุ่งหมายทางภาษี ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะไม่ถูกรับรู้เมื่อเกิดจากผลแตกต่างชั่วคราวต่อไปนี้ การรับรู้ค่าความนิยมในครั้งแรก การรับรู้สินทรัพย์หรือหนี้สินในครั้งแรก ซึ่งเป็นรายการที่ไม่ใช่การรวมธุรกิจ และรายการนั้นไม่มีผลกระทบต่อกำไรขาดทุนทางบัญชีหรือทางภาษีและผลแตกต่างที่เกี่ยวข้องกับเงินลงทุนในบริษัทย่อย หากเป็นไปได้ว่าจะไม่มีการกลับรายการในอนาคตอันใกล้

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีวัดมูลค่าโดยใช้อัตราภาษีที่คาดว่าจะใช้กับผลแตกต่างชั่วคราวเมื่อมีการกลับรายการ โดยใช้อัตราภาษีที่ประกาศใช้หรือที่คาดว่าจะมีผลบังคับใช้ ณ วันที่รายงาน

ในการกำหนดมูลค่าของภาษีเงินได้ปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี กลุ่มบริษัทต้องคำนึงถึงผลกระทบของสถานการณ์ทางภาษีที่ไม่แน่นอนและอาจทำให้จำนวนภาษีที่ต้องจ่ายเพิ่มขึ้น และมีดอกเบี้ยที่ต้องชำระ กลุ่มบริษัทเชื่อว่าได้ตั้งภาษีเงินได้ค้างจ่ายเพียงพอสำหรับภาษีเงินได้ที่จะจ่ายในอนาคต ซึ่งเกิดจากการประเมินผลกระทบจากหลายปัจจัยรวมถึง การตีความทางกฎหมายภาษี และจากประสบการณ์ในอดีต การประเมินนี้อยู่บนพื้นฐานการประมาณการและข้อสมมติฐาน และอาจจะเกี่ยวข้องกับการตัดสินใจเกี่ยวกับเหตุการณ์ในอนาคต ข้อมูลใหม่ ๆ อาจจะทำให้กลุ่มบริษัทเปลี่ยนการตัดสินใจโดยขึ้นอยู่กับความเพียงพอของภาษีเงินได้ค้างจ่ายที่มีอยู่ การเปลี่ยนแปลงในภาษีเงินได้ค้างจ่ายจะกระทบต่อค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ในงวดที่เกิดการเปลี่ยนแปลง

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสามารถหักกลบได้เมื่อกลุ่มบริษัทมีสิทธิตามกฎหมายที่จะนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันมาหักกลบกับหนี้สินภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันและภาษีเงินได้นี้ประเมินโดยหน่วยงานจัดเก็บภาษีหน่วยงานเดียวกันสำหรับหน่วยภาษีเดียวกันหรือหน่วยภาษีต่างกัน สำหรับหน่วยภาษีต่างกันนั้น กลุ่มบริษัทมีความตั้งใจจะจ่ายชำระหนี้สินและสินทรัพย์ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันด้วยยอดสุทธิหรือตั้งใจจะรับคืนสินทรัพย์และจ่ายชำระหนี้สิน ในเวลาเดียวกัน สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะบันทึกต่อเมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่ากำไรเพื่อเสียภาษีในอนาคตจะมีจำนวนเพียงพอกับการใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวดังกล่าว สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะถูกทบทวน ณ ทุกวันที่รายงานและจะถูกปรับลดลงเท่าที่ประโยชน์ทางภาษีจะมีโอกาสถูกใช้จริง

บริษัท บางกอกแลนด์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 มีนาคม 2568

3.3.14 การแปลงค่าเงินตราต่างประเทศ

กลุ่มบริษัทแปลงค่ารายการที่เป็นเงินตราต่างประเทศที่เกิดขึ้นให้เป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่ที่เกิดรายการ และแปลงค่าสินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินที่เป็นเงินตราต่างประเทศ ณ วันที่ในงบฐานะการเงินให้เป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันนั้น กำไรและขาดทุนที่เกิดจากการรับหรือจ่ายชำระที่เป็นเงินตราต่างประเทศและที่เกิดจากการแปลงค่าสินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินดังกล่าวได้บันทึกทันทีในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

3.3.15 เครื่องมือทางการเงิน

กลุ่มบริษัทรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกของสินทรัพย์ทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม และบวกด้วยต้นทุนการทำรายการเฉพาะในกรณีที่เป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน อย่างไรก็ตาม สำหรับลูกหนี้การค้าที่ไม่มีองค์ประกอบเกี่ยวกับการจัดหาเงินที่มีนัยสำคัญ กลุ่มบริษัทจะรับรู้สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าวด้วยราคาของรายการ ตามที่กล่าวไว้ในนโยบายการบัญชีเรื่องลูกหนี้การค้า

การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัทจัดประเภทสินทรัพย์ทางการเงิน ณ วันที่รับรู้รายการเริ่มแรก เป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน โดยพิจารณาจากแผนธุรกิจของบริษัทในการจัดการสินทรัพย์ทางการเงิน และลักษณะของกระแสเงินสดตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย

กลุ่มบริษัทวัดมูลค่าสินทรัพย์ทางการเงินด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย เมื่อกลุ่มบริษัทถือครองสินทรัพย์ทางการเงินนั้นเพื่อรับกระแสเงินสดตามสัญญา และเงื่อนไขตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงินก่อให้เกิดกระแสเงินสดที่เป็นการรับชำระเพียงเงินต้นและดอกเบี้ยจากยอดคงเหลือของเงินต้นในวันที่ระบุไว้เท่านั้น

สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าววัดมูลค่าในภายหลังโดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงและต้องมีการประเมินการด้อยค่า ทั้งนี้ ผลกำไรและขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการ การเปลี่ยนแปลง หรือการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวจะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน

หน่วยลงทุนในกองทุนเปิด และตราสารอนุพันธ์วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน โดยแสดงในงบฐานะการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม และรับรู้การเปลี่ยนแปลงสุทธิของมูลค่ายุติธรรมในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของหนี้สินทางการเงิน

ยกเว้นหนี้สินตราสารอนุพันธ์ กลุ่มบริษัทรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกสำหรับหนี้สินทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนการทำรายการ และจัดประเภทเป็นหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย โดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง ทั้งนี้ ผลกำไรและขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการหนี้สินทางการเงินและการตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงจะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน โดยการคำนวณมูลค่าราคาทุนตัดจำหน่ายคำนึงถึงค่าธรรมเนียมหรือต้นทุนที่ถือเป็นส่วนหนึ่งของอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงนั้นด้วย ทั้งนี้ ค่าตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงแสดงเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนทางการเงินในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

การตัดรายการของเครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดรายการออกจากบัญชี เมื่อสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้นได้สิ้นสุดลง หรือได้มีการโอนสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้น รวมถึงได้มีการโอนความเสี่ยงและผลตอบแทนเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์นั้น หรือมีการโอนการควบคุมในสินทรัพย์นั้น แม้ว่าจะไม่มีการโอนหรือไม่ได้คงไว้ซึ่งความเสี่ยงและผลตอบแทนเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์นั้น

กลุ่มบริษัทตัดรายการหนี้สินทางการเงินก็ต่อเมื่อได้มีการปฏิบัติตามภาระผูกพันของหนี้สินนั้นแล้ว มีการยกเลิกภาระผูกพันนั้น หรือมีการสิ้นสุดลงของภาระผูกพันนั้น ในกรณีที่มีการเปลี่ยนหนี้สินทางการเงินที่มีอยู่ให้เป็นหนี้สินใหม่จากผู้ให้กู้รายเดียวกันซึ่งมีข้อกำหนดที่แตกต่างกันอย่างมาก หรือมีการแก้ไขข้อกำหนดของหนี้สินที่มีอยู่อย่างเป็นสาระสำคัญ จะถือว่าเป็นการตัดรายการหนี้สินเดิมและรับรู้หนี้สินใหม่ โดยรับรู้ผลแตกต่างของมูลค่าตามบัญชีดังกล่าวในส่วนของการกำไรหรือขาดทุน

การค้ำยอกของสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัทวัดมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น โดยพิจารณาจากการผิดสัญญาที่อาจเกิดขึ้นใน 12 เดือนข้างหน้า ในขณะที่หากความเสี่ยงด้านเครดิตของสินทรัพย์เพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญนับตั้งแต่การรับรู้รายการเริ่มแรก กลุ่มบริษัทวัดมูลค่าผลขาดทุนด้วยจำนวนเงินที่เท่ากับผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุที่เหลืออยู่ของเครื่องมือทางการเงิน

กลุ่มบริษัทใช้วิธีการอย่างง่ายในการคำนวณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับลูกหนี้การค้า โดยอ้างอิงจากข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสบการณ์ในอดีต ปรับปรุงด้วยข้อมูลการคาดการณ์ไปในอนาคตเกี่ยวกับลูกหนี้หนี้ และสภาพแวดล้อมทางด้านเศรษฐกิจ ทั้งนี้ ผลขาดทุนจากการค้ำยอกฉบับนี้ที่กำไรหรือขาดทุนภายใต้บัญชี “ค่าใช้จ่ายในการบริหาร”

สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดจำหน่ายออกจากบัญชี เมื่อกิจการคาดว่าจะไม่ได้รับกระแสเงินสดตามสัญญาอีกต่อไป

การหักกลับของเครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินจะนำมาหักกลับกัน และแสดงด้วยยอดสุทธิในงบฐานะการเงิน ก็ต่อเมื่อกิจการมีสิทธิบังคับใช้ได้ตามกฎหมายอยู่แล้วในการหักกลับจำนวนเงินที่รับรู้ และกิจการมีความตั้งใจที่จะชำระด้วยยอดสุทธิหรือตั้งใจที่จะรับสินทรัพย์และชำระหนี้สินพร้อมกัน

3.3.16 ประเมินการหนี้สิน

กลุ่มบริษัทจะบันทึกประเมินการหนี้สินเมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนที่กลุ่มบริษัทได้เกิดภาระที่ต้องจ่ายเงินตามข้อผูกพันทางกฎหมายอันเป็นผลสืบเนื่องมาจากเหตุการณ์ในอดีต และจำนวนที่ต้องจ่ายสามารถประมาณการได้อย่างสมเหตุสมผล

3.3.17 การวัดมูลค่ายุติธรรม

มูลค่ายุติธรรม หมายถึง ราคาที่คาดว่าจะได้รับจากการขายสินทรัพย์หรือเป็นราคาที่จะต้องจ่ายเพื่อโอนหนี้สินให้ผู้อื่น โดยรายการดังกล่าวเป็นรายการที่เกิดขึ้นในสภาพปกติระหว่างผู้ซื้อและผู้ขาย (ผู้ร่วมในตลาด) ณ วันที่วัดมูลค่า กลุ่มบริษัทใช้ราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องในการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สิน ซึ่งมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้องกำหนดให้ต้องวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ยกเว้นในกรณีที่ไม่มีตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่มีลักษณะเดียวกัน หรือไม่สามารถหาราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องได้ กลุ่มบริษัทจะประมาณมูลค่ายุติธรรมโดยใช้เทคนิคการประเมินมูลค่าที่เหมาะสมกับแต่ละสถานการณ์ และพยายามใช้ข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ที่เกี่ยวข้องกับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่จะวัดมูลค่ายุติธรรมนั้นให้มากที่สุด

ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมที่ใช้วัดมูลค่าและเปิดเผยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินในงบการเงินแบ่งออกเป็นสามระดับตามประเภทของข้อมูลที่น่ามาใช้ในการวัดมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

ระดับ 1 ใช้ข้อมูลราคาเสนอซื้อขายของสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกันในตลาดที่มีสภาพคล่อง

ระดับ 2 ใช้ข้อมูลอื่นที่สามารถสังเกตได้ของสินทรัพย์หรือหนี้สิน ไม่ว่าจะเป็นข้อมูลทางตรงหรือทางอ้อม

ระดับ 3 ใช้ข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับกระแสเงินในอนาคตที่กิจการประมาณขึ้น

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทจะประเมินความจำเป็นในการโอนรายการระหว่างลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินที่ถืออยู่ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานที่มีการวัดมูลค่ายุติธรรมแบบเกิดขึ้นประจำ

4. การใช้ดุลยพินิจและประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ

ในการจัดทำงบการเงินตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป ฝ่ายบริหารอาจต้องใช้ดุลยพินิจและการประมาณการผลกระทบของเหตุการณ์ที่ไม่แน่นอนในอนาคตที่อาจมีผลกระทบต่อจำนวนเงินที่แสดงในงบการเงินและการเปิดเผยข้อมูลในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ด้วยเหตุนี้ผลที่เกิดขึ้นจริงจึงอาจแตกต่างไปจากจำนวนที่ประมาณการไว้ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ ได้แก่

การค้ำของสินทรัพย์

กลุ่มบริษัทพิจารณาการค้ำของสินทรัพย์ หากมีข้อบ่งชี้ว่าการค้ำ เมื่อพบว่ามูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ดังกล่าวลดลงอย่างมีสาระสำคัญ กลุ่มบริษัทจะประมาณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์ ซึ่งการประมาณการดังกล่าวขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของฝ่ายบริหาร

ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้า

ในการประมาณค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้า ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประมาณการผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากลูกหนี้แต่ละราย โดยคำนึงถึงประสบการณ์การเก็บเงินในอดีต อายุของหนี้ที่ค้างและสถานะเศรษฐกิจที่คาดการณ์ไว้ของกลุ่มลูกหนี้ที่มีความเสี่ยงด้านเครดิตที่คล้ายคลึงกัน เป็นต้น ทั้งนี้ ข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสบการณ์ในอดีตและการคาดการณ์สถานะเศรษฐกิจของกลุ่มบริษัทอาจไม่ได้บ่งบอกถึงการตัดสินใจของลูกหนี้ที่เกิดขึ้นจริงในอนาคต

บริษัท บางกอกแลนด์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 มีนาคม 2568

ค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุน

กลุ่มบริษัทพิจารณาค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุนเมื่อพบว่ามูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุนดังกล่าวลดลงอย่างมีสาระสำคัญและเป็นระยะเวลานาน ซึ่งความมีสาระสำคัญและระยะเวลานั้นขึ้นอยู่กับดุลพินิจของฝ่ายบริหาร

ค่าเสื่อมราคา

ในการคำนวณค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์ ฝ่ายบริหารใช้ประมาณอายุการใช้งานและมูลค่าซาก เมื่อเลิกใช้งานของอาคารและอุปกรณ์ และได้มีการทบทวนอายุการใช้งานและมูลค่าซากหากมีการเปลี่ยนแปลง

ผลประโยชน์หลังออกจากราชการของพนักงานตามโครงการผลประโยชน์

หนี้สินโครงการผลประโยชน์หลังออกจากราชการและโครงการผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงานเป็นมูลค่าที่ประเมินโดยผู้เชี่ยวชาญอิสระ ซึ่งมูลค่าดังกล่าวต้องใช้การตั้งสมมติฐานต่าง ๆ ในการประมาณการ เช่น อัตราคิดลด อัตราการขึ้นเงินเดือนในอนาคต อัตราภาษีและอัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน เป็นต้น การประมาณการในเรื่องนี้ค่อนข้างมีความไม่แน่นอนอันเนื่องมาจากลักษณะของโครงการที่มีระยะเวลายาว

คดีฟ้องร้อง

กลุ่มบริษัทมีหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นจากการถูกฟ้องร้องเรียกค่าเสียหาย ซึ่งฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการประเมินผลของคดีที่ถูกฟ้องร้องแล้วและเชื่อมั่นว่าประมาณการหนี้สินที่กลุ่มบริษัทได้บันทึกไว้ในบัญชีเพียงพอ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน อย่างไรก็ตาม ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างไปจากที่ได้มีการประมาณการไว้

การประมาณการในเรื่องอื่น ๆ ได้ถูกเปิดเผยในแต่ละส่วนที่เกี่ยวข้องของหมายเหตุประกอบงบการเงินนี้

บริษัท บางกอกแลนด์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 มีนาคม 2568

5. รายการกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

5.1 รายการบัญชีที่สำคัญกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

รายได้และค่าใช้จ่ายที่เกิดจากกิจการที่เกี่ยวข้องกันที่มีสาระสำคัญสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 มีนาคม 2568 และ 2567 สรุปได้ดังนี้

		(หน่วย : ล้านบาท)			
	นโยบาย	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	การคิดราคา	2568	2567	2568	2567
รายได้					
รายได้ค่าเช่าและค่าบริการ					
บริษัทย่อย	(2)	-	-	20	12
การร่วมค้า	(3)	53	52	-	-
เงินปันผลรับ					
บริษัทย่อย	(4)	-	-	39	42
การร่วมค้า		12	-	-	-
ดอกเบี้ยรับ					
บริษัทย่อย	(1)	-	-	1	1
รายได้อื่น					
การร่วมค้า	(5)	24	3	-	-
รวม		89	55	60	55
ค่าใช้จ่าย					
ค่าเช่าและค่าบริการ					
บริษัทย่อย	(3)	-	-	6	67
ค่าบริหารจัดการ					
บริษัทย่อย	(2)	-	-	32	34
รวม		-	-	38	101

นโยบายราคา

- (1) อัตราดอกเบี้ยเงินฝากประจำของสถาบันการเงิน
- (2) ราคาตามที่ย้ายจริง
- (3) ราคาตามพื้นที่
- (4) ตามสิทธิการได้รับเงินปันผล
- (5) ราคาตามสัญญาขึ้นอยู่กับการใช้บริการ

บริษัท บางกอกแลนด์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 มีนาคม 2568

5.2 ลูกหนี้การค้า เงินทดรองและลูกหนี้อื่นกิจการที่เกี่ยวข้องกัน - สุทธิ

ลูกหนี้การค้า เงินทดรองและลูกหนี้อื่นกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 มีนาคม 2568 และ 2567 สามารถสรุปได้ดังนี้

(หน่วย : ล้านบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
ลูกหนี้การค้า				
การร่วมค้า	3	2	-	-
เงินทดรองและลูกหนี้อื่นกิจการที่เกี่ยวข้องกัน - สุทธิ				
รายได้ค้างรับ				
บริษัทย่อย	-	-	19	13
เงินทดรอง เงินมัดจำ และลูกหนี้อื่น				
บริษัทย่อย	-	-	243	239
ดอกเบี้ยค้างรับ				
บริษัทย่อย	-	-	2,694	2,753
รวมเงินทดรองและลูกหนี้อื่น				
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน - สุทธิ	-	-	2,956	3,005

5.3 เงินลงทุนในลูกหนี้

(หน่วย : ล้านบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
บริษัทย่อย	-	-	475	475

เงินลงทุนในลูกหนี้ ประกอบด้วย

(หน่วย : ล้านบาท)

จำนวนหนี้ที่ค้างรับตามสัญญาเดิม	965
ผลต่างที่ก่อให้เกิดรายได้	(490)
เงินลงทุนในลูกหนี้	475

ณ วันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2552 บริษัทย่อยแห่งหนึ่งมีหนี้สินกับสถาบันการเงินแห่งหนึ่งจำนวน 965 ล้านบาท (แบ่งเป็น เงินต้น 444 ล้านบาท และดอกเบี้ยค้างรับ 521 ล้านบาท) ในวันเดียวกันบริษัทได้ซื้อสิทธิเรียกร้องในหนี้ที่บริษัทย่อยมีกับ สถาบันการเงินดังกล่าว ในจำนวน 475 ล้านบาท บริษัทคาดว่าจะเก็บหนี้จากบริษัทย่อยดังกล่าวได้ทั้งจำนวน

บริษัท บางกอกแลนด์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 มีนาคม 2568

5.4 เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน - สุทธิ

เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 มีนาคม 2568 และ 2567 สามารถสรุปได้ดังนี้

(หน่วย : ล้านบาท)			
งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
2568	2567	2568	2567
บริษัทย่อย	-	1,678	2,623

เงินให้กู้ยืมแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกันคิดอัตราดอกเบี้ยเงินฝากประจำของสถาบันการเงิน เงินกู้ทั้งหมดไม่มีหลักประกันและไม่มีกำหนดเวลาในการชำระคืน

เมื่อวันที่ 17 สิงหาคม 2564 บริษัทได้ทำสัญญากับลูกหนี้บริษัทย่อยแห่งหนึ่ง บริษัท บางกอกแอร์พอร์ทอินดัสตรี จำกัด โดยลูกหนี้บริษัทย่อยมีหนี้ค้างชำระ ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2564 ประกอบด้วยหนี้ค้างชำระค่าบริการ 25.76 ล้านบาท, หนี้เงินมัดจำรับล่วงหน้า 225.16 ล้านบาท และหนี้เงินกู้ยืมรวมดอกเบี้ยค้าง 7,112.81 ล้านบาท รวมจำนวนหนี้ทั้งสิ้น 7,363.73 ล้านบาท กำหนดให้ลูกหนี้บริษัทย่อยชำระโดยการแบ่งจ่ายรายปีเป็นจำนวนไม่น้อยกว่าปีละ 150 ล้านบาท ทั้งนี้หากกรณีสภาพเศรษฐกิจในอนาคตไม่เกิดสภาพคล่อง ทั้งสองฝ่ายตกลงยินยอมที่จะทำความตกลงปรับลดจำนวนดังกล่าวตามที่ทั้งสองฝ่ายจะได้ทำการตกลงต่อไป รวมทั้งบริษัทยินยอมที่จะหยุดคิดดอกเบี้ยใหม่จากยอดเงินต้นค้างชำระจำนวน 4,006.93 ล้านบาทนับตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2564

5.5 สินทรัพย์สิทธิการใช้และหนี้สินตามสัญญาเช่ากิจการที่เกี่ยวข้องกัน

(หน่วย : ล้านบาท)			
		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2568	2567
สินทรัพย์สิทธิการใช้ :			
บริษัทย่อย :			
มูลค่าสุทธิตามบัญชี ณ วันที่ 1 เมษายน	7		2
บวก เพิ่มขึ้นและการเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่า	-		7
หัก ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(2)		(2)
มูลค่าสุทธิตามบัญชี ณ วันที่ 31 มีนาคม	5		7
หนี้สินตามสัญญาเช่า :			
บริษัทย่อย :			
หนี้สินตามสัญญาเช่า	5		8
หัก ดอกเบี้ยรอการตัดจำหน่าย	-		(1)
รวม	5		7
หัก ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(2)		(2)
หนี้สินตามสัญญาเช่า - สุทธิ	3		5

บริษัท บางกอกแลนด์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 มีนาคม 2568

ณ วันที่ 31 มีนาคม 2568 บริษัทมีสัญญาที่มีผลต่อการบันทึกสินทรัพย์สิทธิการใช้ ดังนี้

บริษัทมีการทำสัญญาเช่าพื้นที่สำนักงานกับบริษัทที่เกี่ยวข้อง โดยมีระยะเวลาเริ่มวันที่ 1 เมษายน 2567 สิ้นสุดวันที่ 31 มีนาคม 2570 โดยมีอัตราค่าเช่าเดือนละ 0.22 ล้านบาท

5.6 เจ้าหนี้กิจการที่เกี่ยวข้องกัน

เจ้าหนี้กิจการที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 มีนาคม 2568 และ 2567 สามารถสรุปได้ดังนี้

	(หน่วย : ล้านบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
ค่าบริหารค้ำจ่าย :				
บริษัทย่อย	-	-	1	63
เงินตรรองและเจ้าหนี้ :				
บริษัทย่อย	-	-	133	132
การร่วมค้า	-	1	-	-
	-	1	134	195

5.7 เงินกู้ยืมระยะยาวจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

เงินกู้ยืมระยะยาวจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 มีนาคม 2568 และ 2567 มีดังนี้

	(หน่วย : ล้านบาท)	
	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567
บริษัทย่อย	2,450	3,850

บริษัทได้จัดตั้ง บริษัท บางกอกแลนด์ (เคย์แมน ไอส์แลนด์) จำกัด (บีแลนด์ เคย์แมน) ขึ้นในเดือนตุลาคม 2535 ด้วยทุนจดทะเบียน 10,000 เหรียญสหรัฐอเมริกา โดยบริษัทเป็นผู้ถือหุ้นทั้งหมด บีแลนด์ เคย์แมน ได้ออก Exchangeable Notes ในตลาดทุนต่างประเทศ โดยมีบริษัทเป็นผู้รับประกันและนำเงินทั้งหมดจากการออก Exchangeable Notes มาให้บริษัทกู้ด้วยเงื่อนไขเดียวกัน

บริษัทได้ทำสัญญาเงินกู้ลงวันที่ 13 ตุลาคม 2536 กับ บีแลนด์ เคย์แมน จากเงื่อนไขที่ระบุในสัญญา หากบริษัทไม่ชำระเงินเมื่อครบกำหนดโดยเป็นเหตุให้ บีแลนด์ เคย์แมน ไม่สามารถชำระหนี้ได้ตามเงื่อนไขได้ ดอกเบี้ยผิณฑ์ชำระจะบวกเพิ่มร้อยละ 1 จากดอกเบี้ยที่ระบุไว้ อย่างไรก็ตามฝ่ายบริหารเชื่อว่าบริษัทจะไม่มีภาระหนี้สินจากการผิณฑ์ชำระหนี้ดังกล่าว เนื่องจากในปัจจุบัน บีแลนด์ เคย์แมน ยังคงมีการทยอยซื้อคืนตราสารหนี้ ในมูลค่าที่ต่ำกว่าราคาตามหน้าตั๋ว นอกจากนี้ในอดีตไม่เคยมีการเรียกร้องสิทธิใด ๆ จากเรื่องดังกล่าว ดังนั้นบริษัทจึงมิได้บันทึกเงินกู้ดังกล่าวในอัตราผิณฑ์ชำระหนี้

เมื่อวันที่ 28 มีนาคม 2559 บริษัทได้ทำสัญญากับบริษัท บางกอกแลนด์ (เคย์แมน ไอส์แลนด์) จำกัด (บริษัทย่อย) โดยทั้งสองฝ่ายตกลงกันเพื่อรับทราบภาระหนี้และแก้ไขข้อตกลงและเงื่อนไขรวมทั้งดอกเบี้ยและระยะเวลาการชำระหนี้ โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 ยอดหนี้ค้างชำระจำนวน 14,189 ล้านบาท (ประกอบด้วยเงินต้น จำนวน 4,619 ล้านบาท และดอกเบี้ยค้างจ่ายจำนวน 9,570 ล้านบาท) โดยบริษัทย่อยตกลงยินยอมยกดอกเบี้ยให้แก่บริษัท จำนวน 189 ล้านบาท

บริษัท บางกอกแลนด์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 มีนาคม 2568

ยอดหนี้คงค้างชำระที่เหลือจำนวน 14,000 ล้านบาท จะกลายเป็นเงินต้นและหยุคคิดดอกเบี้ย นับตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2559 เป็นต้นไป ทั้งนี้บริษัทได้รับรู้กำไรจากการที่บริษัทย่อยยกหนี้ให้จำนวน 189 ล้านบาท เป็นรายได้อื่นในงบกำไรขาดทุน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 มีนาคม 2559

เมื่อวันที่ 30 มีนาคม 2559 บริษัท บางกอกแลนด์ (เคย์แมน ไอร์แลนด์) จำกัด ได้ทำสัญญากับ บริษัท สินทรัพย์ จำกัด โดยทั้งสองฝ่ายตกลงทำสัญญาขายหนี้ที่บริษัท บางกอกแลนด์ (เคย์แมน ไอร์แลนด์) จำกัด เป็นเจ้าหนี้ บริษัท บางกอกแลนด์ จำกัด (มหาชน) อยู่จำนวน 14,000 ล้านบาท โดยขายในราคา 200 ล้านบาท

เมื่อวันที่ 31 มีนาคม 2560 บริษัท ได้ทำสัญญาปรับโครงสร้างหนี้กับบริษัท สินทรัพย์ จำกัด โดย บริษัทตกลงชำระหนี้เงินคงค้างชำระจำนวน 14,000 ล้านบาท ให้กับบริษัท สินทรัพย์ จำกัด โดยการหักกลบลบหนี้กันเป็นจำนวนเงินรวมทั้งสิ้น 600 ล้านบาท (ประกอบด้วยเงินต้นจำนวน 400 ล้านบาท และดอกเบี้ยค้างจ่ายจำนวน 200 ล้านบาท บริษัทหยุคคิดดอกเบี้ยใหม่จากยอดเงินต้นคงค้าง 400 ล้านบาท นับตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2560 เป็นต้นไป) โดยเริ่มกับหนี้เงินต้นก่อน ต่อจากนั้นให้หักกลบลบหนี้กับหนี้ดอกเบี้ยค้างชำระ ตามรายละเอียดดังนี้

(หน่วย : ล้านบาท)				
ปีที่หักกลบ	เงินต้น	ดอกเบี้ย	รวม	หนี้ที่บริษัทย่อยยกหนี้ให้
2560	15	-	15	335
2561	60	-	60	1,340
2562	60	-	60	1,340
2563	60	-	60	1,340
2564	60	-	60	1,340
2565	60	-	60	1,340
2566	60	-	60	1,340
2567	25	35	60	1,340
2568	-	60	60	1,340
2569	-	60	60	1,340
2570	-	45	45	1,005
	400	200	600	13,400

ทั้งนี้บริษัทได้รับรู้กำไรจากการที่บริษัทย่อยยกหนี้ให้จำนวน 1,340 ล้านบาท เป็นรายได้อื่นในงบกำไรขาดทุนสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 มีนาคม 2568

บริษัท บางกอกแลนด์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 มีนาคม 2568

ระยะเวลาครบกำหนดของเงินกู้ยืมจากกิจการที่เกี่ยวข้องกันมีดังต่อไปนี้

(หน่วย : ล้านบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567
ครบกำหนดภายใน 1 ปี	1,400	1,400
มากกว่า 1 ปี	1,050	2,450
รวม	2,450	3,850

6. ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น - สุทธิ

ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น ณ วันที่ 31 มีนาคม 2568 และ 2567 มีดังนี้

(หน่วย : ล้านบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
ลูกหนี้การค้า - การร่วมค้า (หมายเหตุ 5.2)	3	2	-	-
ลูกหนี้การค้า	252	247	28	26
หัก ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(132)	(130)	(25)	(25)
ลูกหนี้การค้า - สุทธิ	123	119	3	1
เงินทดรองและลูกหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 5.2)	-	-	2,956	3,005
เงินลงทุนในลูกหนี้ - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 5.3)	-	-	475	475
เงินย่ำล่วงหน้า	36	36	10	10
ลูกหนี้กรมสรรพากร	2	4	2	4
รายได้ค้างรับ	16	13	3	3
ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น - สุทธิ	58	38	-	1
รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น - สุทธิ	235	210	3,449	3,499

ลูกหนี้การค้าแยกอายุหนี้ ได้ดังนี้

ไม่เกิน 3 เดือน	114	104	2	1
3 - 6 เดือน	3	6	1	-
6 - 12 เดือน	6	4	-	-
เกินกว่า 12 เดือน	132	135	25	25
รวม	255	249	28	26

บริษัท บางกอกแลนด์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 มีนาคม 2568

7. สินค้าคงเหลือ

สินค้าคงเหลือ ณ วันที่ 31 มีนาคม 2568 และ 2567 ประกอบด้วย

	(หน่วย : ล้านบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
ที่ดิน	15,461	15,461	14,636	14,636
งานระหว่างก่อสร้าง	20,072	20,002	8,731	8,731
ระบบสาธารณูปโภค - ในโครงการ	1,740	1,740	1,529	1,529
- ส่วนกลาง	2,146	2,127	2,146	2,127
ค่าบริหารโครงการ	993	993	483	483
ต้นทุนการกู้ยืม	3,969	3,969	1,346	1,346
ค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องกับโครงการ	1,343	1,339	924	919
โอนไปที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์	(5)	(10)	(3)	(10)
โอนไปอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	(26)	-	-	-
	45,693	45,621	29,792	29,761
<u>หัก</u> จำนวนที่โอนเป็นต้นทุนขายแล้วจนถึงปัจจุบัน				
- ต้นทุนขาย	(39,938)	(39,305)	(26,284)	(26,257)
- ค่าเสื่อมราคาสะสมระบบสาธารณูปโภคส่วนกลาง	(1,849)	(1,782)	(1,849)	(1,782)
- ค่าเสื่อมราคาอาคารชุด	(2,182)	(2,182)	(498)	(498)
รวมต้นทุนการพัฒนาอสังหาริมทรัพย์ - สุทธิ	1,724	2,352	1,161	1,224
<u>หัก</u> ส่วนของโครงการที่เปิดขายในปัจจุบันและโครงการที่จะโอนขายภายในหนึ่งปี (แสดงไว้ภายใต้สินทรัพย์หมุนเวียน)	(1,007)	(1,598)	(444)	(470)
สุทธิ (หมายเหตุ 14)	717	754	717	754

กลุ่มบริษัทได้จ้างเป็นที่ดินและห้องชุดในอาคารชุดส่วนหนึ่งไว้กับธนาคารเพื่อเป็นหลักประกันค้ำประกันหนังสือค้ำประกันที่ธนาคารออกให้แก่กลุ่มบริษัท และเป็นหลักทรัพย์ค้ำประกันต่อศาลในคดีฟ้องร้องของกลุ่มบริษัท (หมายเหตุ 30(ข)) ที่ดินและอาคารชุดที่ติดภาระจำนองคิดเป็นพื้นที่/จำนวนห้องประมาณร้อยละได้ดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
ร้อยละของที่ดินที่นำไปจำนอง	2.56	2.57	2.33	2.37
ร้อยละของอาคารชุดที่นำไปจำนอง	20.45	53.13	57.43	56.83

บริษัท บางกอกแลนด์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 มีนาคม 2568

8. สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น

	(หน่วย : ล้านบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
ตราสารหนี้ที่วัดมูลค่าด้วยวิธีราคาทุนตัดจำหน่าย				
เงินฝากประจำที่มีอายุเกิน 3 เดือน	1,120	1,087	9	15
ตราสารหนี้ที่วัดมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุน				
หน่วยลงทุนในกองทุนเปิด	730	757	1	1
รวม	1,850	1,844	10	16

ณ วันที่ 31 มีนาคม 2568 เงินลงทุนในหน่วยลงทุนในกองทุนเปิดวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมในระดับชั้นที่ 2 ซึ่งเป็นการใช้ข้อมูลอื่นที่สามารถสังเกตได้ของสินทรัพย์หรือหนี้สิน ไม่ว่าจะเป็นข้อมูลทางตรงหรือทางอ้อม มูลค่ายุติธรรมของหน่วยลงทุนดังกล่าวคำนวณโดยใช้ราคามูลค่าสินทรัพย์สุทธิของหน่วยลงทุน

9. เงินลงทุนในบริษัทย่อย

เงินลงทุนในบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 มีนาคม 2568 และ 2567 ประกอบด้วย

	งบการเงินเฉพาะกิจการ							
	ล้านบาท				ล้านบาท		ล้านบาท	
	ทุนชำระแล้ว		การถือหุ้น (%)		ราคาทุน		เงินปันผลสำหรับปี	
	2568	2567	2568	2567	2568	2567	2568	2567
บริษัทย่อย								
บริษัท อิมแพค เอ็กซ์บิชั่น แมเนจเม้นท์ จำกัด	12,953	12,953	100	100	9,848	9,848	-	-
บริษัท สันพรชัย จำกัด	1,180	1,180	100	100	1,180	1,180	-	-
บริษัท เมืองทอง บิลดิ้ง เซอร์วิสเชส จำกัด	12	12	97	97	15	15	-	-
บริษัท เมืองทอง เซอร์วิสเชส แอนด์ แมเนจเม้นท์ จำกัด	25	25	97	97	10	10	-	-
บริษัท บางกอกแลนด์ เอเจนซี่ จำกัด	100	100	99	99	81	81	39	42
บริษัท บางกอกแอร์พอร์ท อินเตอร์เทรด จำกัด	5,320	5,320	60	60	3	3	-	-
	USD	USD						
บริษัท บางกอกแลนด์ (เคย์แมน ไอส์แลนด์) จำกัด	0.01	0.01	100	100	-	-	-	-
Spooner Limited	-	-	100	100	-	-	-	-
รวม					11,137	11,137	39	42

บริษัท บางกอกแลนด์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 มีนาคม 2568

ข้อมูลเกี่ยวกับบริษัทย่อยที่กลุ่มบริษัทไม่ได้ถือหุ้นทั้งหมดซึ่งมีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมที่มีสาระสำคัญต่อกลุ่มบริษัท ณ วันที่ 31 มีนาคม 2568 และ 2567 มีดังต่อไปนี้

(หน่วย : ล้านบาท)

บริษัท	สัดส่วนที่ถือโดย ส่วนได้เสีย ที่ไม่มีอำนาจควบคุม		ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจ ควบคุมในบริษัทย่อยสะสม		กำไรหรือขาดทุนที่แบ่งให้กับ ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม ในบริษัทย่อยในระหว่างปี		เงินปันผลจ่ายให้กับส่วนได้เสีย ที่ไม่มีอำนาจควบคุมในระหว่างปี	
	2568	2567	2568	2567	2568	2567	2568	2567
	(ร้อยละ)	(ร้อยละ)						
ทรัสต์เพื่อการลงทุนในอสังหาริมทรัพย์								
อิมแพ็คโกรท	50.67	50.67	8,363	8,257	557	433	451	435

ข้อมูลทางการเงินโดยสรุปก่อนตัดรายการระหว่างกันของบริษัทย่อยที่กลุ่มบริษัทไม่ได้ถือหุ้นทั้งหมดซึ่งมีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมที่มีสาระสำคัญดังนี้

(หน่วย : ล้านบาท)

	ทรัสต์เพื่อการลงทุนในอสังหาริมทรัพย์อิมแพ็คโกรท	
	2568	2567
งบฐานะการเงินแบบย่อ		
สินทรัพย์รวม	20,940	20,711
หนี้สินรวม	(4,435)	(4,416)
สินทรัพย์สุทธิ	16,505	16,295
มูลค่าตามบัญชีของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	8,363	8,257
งบกำไรขาดทุนแบบย่อ		
รายได้รวม	2,190	1,773
กำไรสำหรับปี	1,100	854
กำไรสำหรับปีของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	557	433
งบกระแสเงินสดแบบย่อ		
เงินปันผลจ่ายแก่ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	451	435
เงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมดำเนินงาน	1,090	951
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน	(1,022)	(994)
กระแสเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	68	(43)

บริษัท บางกอกแลนด์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 มีนาคม 2568

10. เงินลงทุนในการร่วมค้า

ณ วันที่ 31 มีนาคม 2568 และ 2567 เงินลงทุนในการร่วมค้า มีดังนี้

		(หน่วย : ล้านบาท)				
		งบการเงินรวม				
บริษัท	ลักษณะธุรกิจ	ทุนชำระแล้ว			วิธีส่วนได้เสีย	
		(หุ้น)	สัดส่วนเงินลงทุน			
			31 มีนาคม	31 มีนาคม	31 มีนาคม	31 มีนาคม
			2568	2567	2568	2567
			(ร้อยละ)	(ร้อยละ)		
บริษัท เอ็กซ์โพลิงค์ โกลบอล เน็ตเวิร์ค จำกัด	การจัดการแสดง ทางธุรกิจและ การแสดงสินค้า	600,000	50.83	50.83	209	213

รายการเคลื่อนไหวสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 มีนาคม 2568

	(หน่วย : ล้านบาท)
	งบการเงินรวม
	มูลค่าตามบัญชีตามวิธีส่วนได้เสีย
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 เมษายน 2567	213
ส่วนแบ่งกำไร (ขาดทุน) จากการลงทุนในการร่วมค้า	8
เงินปันผลรับ	(12)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 มีนาคม 2568	209

บริษัท บางกอกแลนด์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 มีนาคม 2568

11. อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

รายการเคลื่อนไหวระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 มีนาคม 2568 และ 2567 มีดังนี้

	(หน่วย : ล้านบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
ราคาประเมิน				
ยอดต้นปี	43,264	41,840	14,129	13,254
เพิ่มขึ้น	23	2	6	-
กำไรจากการตีราคาทรัพย์สิน	1,279	1,422	1,518	875
รับโอนจากสินค้าคงเหลือ	26	-	-	-
ยอดสิ้นปี	<u>44,592</u>	<u>43,264</u>	<u>15,653</u>	<u>14,129</u>

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนข้างต้นแสดงมูลค่ายุติธรรม โดยอ้างอิงข้อมูลของผู้ประเมินราคาอิสระตามรายงานการประเมินฉบับล่าสุด ได้แก่ ที่ดินและสิ่งปลูกสร้างของศูนย์แสดงนิทรรศการ (Hall 5 - 12) และศูนย์การประชุมอิมแพ็ค และอาคารให้เช่า ใช้วิธีรายได้ (ข้อมูลระดับ 3) และที่ดินเปล่าและที่ดินสำหรับโครงการที่มีไว้เพื่อให้เช่า ใช้วิธีราคาตลาดเปรียบเทียบ (ข้อมูลระดับ 2)

กลุ่มบริษัทได้จำนองที่ดินส่วนหนึ่งไว้เป็นหลักประกันค้ำประกันต่อศาลในคดีฟ้องร้องของกลุ่มบริษัท (หมายเหตุ 30(ข))

บริษัท บางกอกแลนด์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 มีนาคม 2568

12. ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ - สุทธิ

ในระหว่างปีสิ้นสุด 31 มีนาคม 2568 และ 2567 กลุ่มบริษัทมีรายการเปลี่ยนแปลงของที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ ดังต่อไปนี้

	งบการเงินรวม (ล้านบาท)								
	โครงสร้าง			ส่วน			งาน		
	ที่ดิน	อาคารและ สิ่งปลูกสร้าง	ระบบภายใน อาคารอิมแพ็ค	อาคาร อิมแพ็ค	ปรับปรุง อาคาร	เครื่องตกแต่ง และอุปกรณ์	ยาน พาหนะ	ระหว่าง ก่อสร้าง	รวม
ราคาทุน									
ณ วันที่ 31 มีนาคม 2567	1,102	408	4,844	3,450	514	1,948	119	207	12,592
เพิ่มขึ้น	-	-	4	5	-	163	15	187	374
ลดลง	(3)	-	(8)	-	-	(32)	(1)	-	(44)
รับโอนจากสินค้าคงเหลือ	-	5	-	-	-	-	-	-	5
โอนเข้า (โอนออก)	-	17	8	127	(5)	(7)	-	(140)	-
ณ วันที่ 31 มีนาคม 2568	1,099	430	4,848	3,582	509	2,072	133	254	12,927
ค่าเสื่อมราคาสะสม									
ณ วันที่ 31 มีนาคม 2567	-	149	3,679	1,104	295	1,591	116	-	6,934
เพิ่มขึ้น	-	26	213	89	18	103	4	-	453
ลดลง	-	-	(4)	-	-	(32)	(1)	-	(37)
โอนเข้า (โอนออก)	-	9	-	-	(1)	(8)	-	-	-
ณ วันที่ 31 มีนาคม 2568	-	184	3,888	1,193	312	1,654	119	-	7,350
ผลต่างจากการตีราคาสินทรัพย์เพิ่ม									
ณ วันที่ 31 มีนาคม 2567	6,081	43	2,550	3,107	-	-	-	-	11,781
เพิ่มขึ้น	38	-	-	-	-	-	-	-	38
ลดลง	(3)	-	-	-	-	-	-	-	(3)
ณ วันที่ 31 มีนาคม 2568	6,116	43	2,550	3,107	-	-	-	-	11,816
ค่าเสื่อมราคาสะสม ผลต่างจากการตีราคาสินทรัพย์									
ณ วันที่ 31 มีนาคม 2567	-	43	336	532	-	-	-	-	911
เพิ่มขึ้น	-	-	49	81	-	-	-	-	130
ลดลง	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ณ วันที่ 31 มีนาคม 2568	-	43	385	613	-	-	-	-	1,041
ค่าเผื่อการด้อยค่า									
ณ วันที่ 31 มีนาคม 2567	-	-	-	-	-	-	-	27	27
เพิ่มขึ้น	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ลดลง	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ณ วันที่ 31 มีนาคม 2568	-	-	-	-	-	-	-	27	27
มูลค่าสุทธิตามบัญชี									
ณ วันที่ 31 มีนาคม 2567	7,183	259	3,379	4,921	219	357	3	180	16,501
ณ วันที่ 31 มีนาคม 2568	7,215	246	3,125	4,883	197	418	14	227	16,325

วันที่ 31 มีนาคม 2568

119

บริษัท บางกอกแลนด์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 มีนาคม 2568

ณ วันที่ 31 มีนาคม 2568 และ 2567 กลุ่มบริษัทมีทรัพย์สินที่คำนวณค่าเสื่อมราคาหมดแล้ว แต่ยังใช้งานอยู่โดยมีราคาทุน 2,225 ล้านบาท และ 2,147 ล้านบาท ตามลำดับ (เฉพาะบริษัท 57 ล้านบาท)

ณ วันที่ 31 มีนาคม 2568 และ 2567 ที่ดิน และอาคารศูนย์ประชุมและศูนย์แสดงสินค้าของบริษัทย่อยได้ถูกนำไปค้ำประกัน วงเงินกู้ยืมระยะยาว (หมายเหตุ 17)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ (ล้านบาท)						
	ที่ดิน	อาคารและ สิ่งปลูกสร้าง	ส่วนปรับปรุง ที่ดินและ อาคาร	เครื่อง ตกแต่งและ อุปกรณ์	ยานพาหนะ	งาน ระหว่างทำ	รวม
<u>ราคาทุน</u>							
ณ วันที่ 31 มีนาคม 2567	102	235	140	120	15	-	612
เพิ่มขึ้น	-	1	-	3	4	21	29
ลดลง	-	-	-	-	-	-	-
รับโอนจากสินค้าคงเหลือ	-	3	-	-	-	-	3
โอนเข้า (โอนออก)	-	4	(4)	-	-	-	-
ณ วันที่ 31 มีนาคม 2568	102	243	136	123	19	21	644
<u>ค่าเสื่อมราคาสะสม</u>							
ณ วันที่ 31 มีนาคม 2567	-	15	73	30	15	-	133
เพิ่มขึ้น	-	18	5	21	1	-	45
ลดลง	-	-	-	-	-	-	-
โอนเข้า (โอนออก)	-	1	(1)	-	-	-	-
ณ วันที่ 31 มีนาคม 2568	-	34	77	51	16	-	178
<u>ผลต่างจากการตีราคาสินทรัพย์เพิ่ม</u>							
ณ วันที่ 31 มีนาคม 2567	-	-	-	-	-	-	-
เพิ่มขึ้น	38	-	-	-	-	-	38
ลดลง	-	-	-	-	-	-	-
ณ วันที่ 31 มีนาคม 2568	38	-	-	-	-	-	38
<u>มูลค่าสุทธิตามบัญชี</u>							
ณ วันที่ 31 มีนาคม 2567	102	220	67	90	-	-	479
ณ วันที่ 31 มีนาคม 2568	140	209	59	72	3	21	504

บริษัท บางกอกแลนด์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 มีนาคม 2568

	งบการเงินเฉพาะกิจการ (ล้านบาท)						รวม
	ที่ดิน	อาคารและ สิ่งปลูกสร้าง	ส่วนปรับปรุง ที่ดินและ อาคาร	เครื่อง ตกแต่งและ อุปกรณ์	ยานพาหนะ	งาน ระหว่างทำ	
ราคาทุน							
ณ วันที่ 31 มีนาคม 2566	102	198	140	124	15	-	579
เพิ่มขึ้น	-	27	-	9	-	-	36
ลดลง	-	-	-	-	-	-	-
รับโอนจากสินค้าย่อย	-	10	-	-	-	-	10
โอนเข้า (โอนออก)	-	-	-	(13)	-	-	(13)
ณ วันที่ 31 มีนาคม 2567	102	235	140	120	15	-	612
ค่าเสื่อมราคาสะสม							
ณ วันที่ 31 มีนาคม 2566	-	2	68	6	15	-	91
เพิ่มขึ้น	-	13	5	30	-	-	48
ลดลง	-	-	-	-	-	-	-
โอนเข้า (โอนออก)	-	-	-	(6)	-	-	(6)
ณ วันที่ 31 มีนาคม 2567	-	15	73	30	15	-	133
มูลค่าสุทธิตามบัญชี							
ณ วันที่ 31 มีนาคม 2566	102	196	72	118	-	-	488
ณ วันที่ 31 มีนาคม 2567	102	220	67	90	-	-	479

13. สินทรัพย์สิทธิการใช้

รายการเปลี่ยนแปลงของบัญชีสินทรัพย์สิทธิในการใช้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 มีนาคม 2568 และ 2567 สรุปได้ดังนี้

	(หน่วย : ล้านบาท)	
	งบการเงินรวม	
	2568	2567
มูลค่าสุทธิตามบัญชีต้นปี	38	57
เพิ่มขึ้นและการเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่า	23	1
ลดลงจากการยกเลิกสัญญาระหว่างปี	(21)	(5)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(12)	(15)
มูลค่าสุทธิตามบัญชีปลายปี	28	38

บริษัท บางกอกแลนด์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 มีนาคม 2568

14. สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น

สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น ณ วันที่ 31 มีนาคม 2568 และ 2567 ประกอบด้วย

	(หน่วย : ล้านบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
ต้นทุนพัฒนาอสังหาริมทรัพย์ (หมายเหตุ 7)	717	754	717	754
เงินฝากที่ติดภาระค้ำประกัน	436	448	420	428
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน - ภาษีเงินได้	110	52	-	-
อื่น ๆ	1,320	1,003	1,279	967
รวม	2,583	2,257	2,416	2,149

15. เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น

เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น ณ วันที่ 31 มีนาคม 2568 และ 2567 ประกอบด้วย

	(หน่วย : ล้านบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
เจ้าหนี้กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 5.6)	-	1	134	195
เจ้าหนี้การค้า	205	141	7	7
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	294	335	36	35
เจ้าหนี้อื่น	224	191	32	30
รวม	723	668	209	267

16. หนี้สินหมุนเวียนอื่น

หนี้สินหมุนเวียนอื่น ณ วันที่ 31 มีนาคม 2568 และ 2567 ประกอบด้วย

	(หน่วย : ล้านบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
เงินมัดจำ	172	157	91	91
เงินประกันความเสียหาย	116	113	28	29
เงินประกันผลงาน	48	33	5	7
อื่น ๆ	9	10	-	-
รวม	345	313	124	127

บริษัท บางกอกแลนด์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 มีนาคม 2568

17. เงินกู้ยืมระยะยาว

	(หน่วย : ล้านบาท)	
	งบการเงินรวม	
	2568	2567
1. วงเงินกู้ยืมระยะยาวจำนวน 2,000 ล้านบาท อัตราดอกเบี้ยอ้างอิงตามสัญญาเงินกู้บวกอัตราดอกเบี้ยคงที่ โดยชำระดอกเบี้ยทุกเดือนและชำระคืนเงินต้นคราวเดียวภายในเดือนกันยายน 2567	-	2,000
2. วงเงินกู้ยืมระยะยาวจำนวน 1,860 ล้านบาท อัตราดอกเบี้ยไม่เกินร้อยละ MLR ลบ 2.85 ต่อปี โดยชำระดอกเบี้ยทุกเดือนและชำระคืนเงินต้นคราวเดียวภายในเดือนกันยายน 2567	-	1,860
3. วงเงินกู้ยืมระยะยาวจำนวน 3,860 ล้านบาท อัตราดอกเบี้ยเท่ากับ THOR เกลี้ยเชิงซ้อนบวกอัตราคงที่ต่อปีโดยชำระดอกเบี้ยทุกเดือนและทยอยชำระคืนเงินต้น เริ่มตั้งแต่เดือนธันวาคม 2568 เป็นรายไตรมาสสิ้นสุดเดือนกันยายน 2572	3,860	-
รวม	3,860	3,860
หัก ค่าธรรมเนียมในการจัดหาเงินกู้หรือค้ำประกัน	(9)	(1)
รวม	3,851	3,859
หัก เงินกู้ยืมระยะยาว - ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(10)	(3,859)
เงินกู้ยืมระยะยาว - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	3,841	-

ในวันที่ 25 กันยายน 2567 บริษัทย่อยเข้าทำสัญญากู้ยืมเงินกับธนาคารกสิกรไทย จำกัด (มหาชน) ซึ่งเป็นบริษัทใหญ่ของทรัสต์ด้วยจำนวนเงิน 3,860 ล้านบาท โดยมีอัตราดอกเบี้ยและการจ่ายชำระคืนเงินต้นและดอกเบี้ยตามที่กล่าวข้างต้น ซึ่งเงินกู้ยืมระยะยาวทั้งหมดค้ำประกันโดยการจดจำนองที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างของโครงการศูนย์แสดงสินค้าและการประชุมอิมแพ็ค เมืองทองธานี ที่บริษัทย่อยเข้าลงทุน การจดทะเบียนหลักประกันทางธุรกิจในสิทธิเรียกร้องตามสัญญาผู้บริหารหรือสังหาริมทรัพย์และหลักประกันทางธุรกิจประเภทสิทธิเรียกร้องในบัญชีเงินฝากของบริษัทย่อย

ภายใต้สัญญากู้ยืมเงิน บริษัทย่อยจะต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขทางการเงินบางประการตามที่ระบุไว้ในสัญญา เช่น การดำรงอัตราส่วนเงินกู้ยืมต่อมูลค่าสินทรัพย์รวมของบริษัทย่อย (Loan to Total Assets Ratio) และ การดำรงอัตราส่วนของความสามารถในการชำระดอกเบี้ย (Interest Coverage Ratio) เป็นต้น

บริษัท บางกอกแลนด์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 มีนาคม 2568

ณ วันที่ 31 มีนาคม 2568 และ 2567 บริษัทย่อยมีวงเงินกู้ตามสัญญาเงินกู้ยืมกับสถาบันการเงินแห่งหนึ่งที่ยังไม่ได้เบิกใช้เป็นจำนวนเงิน 100 ล้านบาท

ระยะเวลาครบกำหนดของเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงินมีดังต่อไปนี้

	(หน่วย : ล้านบาท)	
	งบการเงินรวม	
	2568	2567
ครบกำหนดภายใน 1 ปี	10	3,859
ครบกำหนดมากกว่า 1 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี	3,841	-
รวม	3,851	3,859

18. ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอตัดบัญชี ณ วันที่ 31 มีนาคม 2568 และ 2567 มีดังนี้

	(หน่วย : ล้านบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	339	339	-	-
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	(5,372)	(4,693)	(1,362)	(1,034)

ส่วนประกอบของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ประกอบด้วยรายการดังต่อไปนี้

	(หน่วย : ล้านบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	9	9	-	-
ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงาน	2	2	-	-
กำไรจากการขายสินทรัพย์ระหว่างกัน	328	328	-	-
รวมสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี - สุทธิ	339	339	-	-

บริษัท บางกอกแลนด์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 มีนาคม 2568

	(หน่วย : ล้านบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
หนี้สินภายใต้การตัดบัญชี				
การตีราคาที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์	(1,006)	(1,039)	(8)	-
เงินลงทุนในอสังหาริมทรัพย์	(4,588)	(3,931)	(1,584)	(1,275)
ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	15	14	5	5
ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงาน	36	31	7	6
ประมาณการหนี้สินคดีความ	218	230	218	230
ขาดทุนสะสมยกมาไม่เกิน 5 ปี	53	102	-	-
อื่น ๆ	(100)	(100)	-	-
รวมหนี้สินภายใต้การตัดบัญชี - สุทธิ	(5,372)	(4,693)	(1,362)	(1,034)

19. ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน

ฝ่ายบริหารของบริษัทได้ทำการประเมินภาระหนี้สินที่ต้องจ่ายสำหรับผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน โดยใช้วิธีการ Projected unit credit ซึ่งบริษัทและบริษัทย่อยได้ตั้งประมาณการผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 มีนาคม 2568 และ 2567 ดังนี้

	(หน่วย : ล้านบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
ประมาณการหนี้สินหมุนเวียนสำหรับ				
ผลประโยชน์พนักงาน	42	26	8	4
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับ				
ผลประโยชน์พนักงาน	134	121	9	8
รวมประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงาน	176	147	17	12

บริษัท บางกอกแลนด์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 มีนาคม 2568

	(หน่วย : ล้านบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
ผลประโยชน์พนักงานต้นปี	147	133	12	13
บวก ผลประโยชน์ค้างจ่ายในระหว่างปี	1	-	1	-
ส่วนที่รับรู้ในงบกำไรขาดทุน				
ต้นทุนบริการปัจจุบัน	21	12	-	-
ดอกเบี้ยจากภาระผูกพัน	4	3	-	-
ส่วนที่รับรู้ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น				
(กำไร) ขาดทุนจากการประมาณการ				
ตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	14	6	4	-
หัก ผลประโยชน์ที่จ่ายในระหว่างปี	(11)	(7)	-	(1)
ผลประโยชน์พนักงานปลายปี	176	147	17	12

สมมติฐานที่สำคัญในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย สรุปได้ดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
อัตราคิดลด (ร้อยละ)	2.03 - 2.93	1.62 - 2.94	2.05	1.62
อัตราการขึ้นเงินเดือนในอนาคต (ร้อยละ)	4.00 - 6.00	4.00 - 6.00	4.00	4.00
อายุครบเกษียณ (ปี)	60	60	60	60

ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงสมมติฐานที่สำคัญต่อมูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน ณ วันที่ 31 มีนาคม 2568 และ 2567 สรุปได้ดังนี้

การเปลี่ยนแปลงสมมติฐาน	(หน่วย : ล้านบาท)			
	ณ วันที่ 31 มีนาคม 2568			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	อัตราเพิ่มขึ้น	อัตราลดลง	อัตราเพิ่มขึ้น	อัตราลดลง
อัตราคิดลด (ร้อยละ 0.50)	(6)	7	-	-
อัตราการขึ้นเงินเดือนในอนาคต (ร้อยละ 1.00)	13	(11)	1	(1)

บริษัท บางกอกแลนด์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 มีนาคม 2568

การเปลี่ยนแปลงสมมติฐาน	(หน่วย : ล้านบาท)			
	ณ วันที่ 31 มีนาคม 2567			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	อัตราเพิ่มขึ้น	อัตราลดลง	อัตราเพิ่มขึ้น	อัตราลดลง
อัตราคิดลด (ร้อยละ 0.50)	(5)	6	-	-
อัตราการเงินเดือนในอนาคต (ร้อยละ 1.00)	11	(10)	1	(1)

20. หนี้สินตามสัญญาเช่า

ณ วันที่ 31 มีนาคม 2568 และ 2567 กลุ่มบริษัทมีรายการหนี้สินตามสัญญาเช่า ดังนี้

	(หน่วย : ล้านบาท)	
	งบการเงินรวม	
	2568	2567
หนี้สินตามสัญญาเช่า	27	37
หัก ดอกเบี้ยรอการตัดจำหน่าย	(2)	(2)
รวม	25	35
หัก ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(11)	(15)
หนี้สินตามสัญญาเช่า - สุทธิ	14	20

21. เงินปันผลจ่าย

ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นบริษัท เมื่อวันที่ 18 กรกฎาคม 2567 ที่ประชุมอนุมัติการจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้น ในอัตราหุ้นละ 0.01 บาท เป็นจำนวนเงิน 173.53 ล้านบาท เงินปันผลดังกล่าวหักส่วนของหุ้นทุนซื้อคืนจ่ายให้แก่ผู้ถือหุ้นแล้วในเดือนสิงหาคม 2567

22. สำรองตามกฎหมาย

ตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด บริษัทจะต้องจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีส่วนหนึ่งไว้เป็นทุนสำรองไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปี หลังจากหักขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าทุนสำรองนี้จะมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน สำรองตามกฎหมายดังกล่าว ไม่สามารถนำมาจ่ายเงินปันผลได้

บริษัท บางกอกแลนด์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 มีนาคม 2568

23. รายได้อื่น

รายได้อื่นสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 มีนาคม 2568 และ 2567 ประกอบด้วย

	(หน่วย : ล้านบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
ดอกเบี้ยรับ	50	32	10	8
กำไรจากบริษัทย่อยยกหนี้ให้ (หมายเหตุ 5.7)	-	-	1,340	1,340
กำไรจากการลงทุนในกองทุน	46	15	-	-
อื่น ๆ	196	169	4	9
รวม	292	216	1,354	1,357

24. ค่าใช้จ่ายตามธรรมชาติ

รายการค่าใช้จ่ายตามธรรมชาติที่สำคัญสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 มีนาคม 2568 และ 2567 ได้แก่

	(หน่วย : ล้านบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
เงินเดือนและค่าแรงและผลประโยชน์อื่นของพนักงาน	1,111	1,044	87	66
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	641	661	125	128
ค่าธรรมเนียมในการให้คำแนะนำและปรึกษา	51	69	37	55
ค่าโฆษณา	41	36	11	9
ค่าธรรมเนียมอื่น	88	86	13	15
ค่าเช่าและค่าบริการ	246	194	5	67
ค่าความเสียหายจากการฟ้องร้องคดีความ	25	24	25	24
ค่าซ่อมแซม	368	262	19	17
ค่าสาธารณูปโภค	298	313	43	43

บริษัท บางกอกแลนด์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 มีนาคม 2568

25. ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้

ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้ที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 มีนาคม 2568 และ 2567 ประกอบด้วยรายการดังนี้

(หน่วย : ล้านบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
ภาษีเงินได้ปัจจุบัน :				
ภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับปี	325	276	231	213
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี :				
ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจากการ				
เกิดผลแตกต่างชั่วคราวและการกลับรายการผล				
แตกต่างชั่วคราว	675	95	321	159
ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ใน				
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ	1,000	371	552	372

รายการกระทบยอดระหว่างกำไรทางบัญชีกับภาษีเงินได้ มีดังนี้

(หน่วย : ล้านบาท)

	งบการเงินรวม			
	อัตราภาษี (ร้อยละ)	2568	อัตราภาษี (ร้อยละ)	2567
กำไร (ขาดทุน) ก่อนภาษีเงินได้		2,213		1,762
จำนวนภาษีตามอัตราภาษีเงินได้	20	443	20	352
ผลกระทบทางภาษีของรายได้และค่าใช้จ่าย				
ที่ไม่ถือเป็นรายได้หรือค่าใช้จ่ายทางภาษี - สุทธิ		(118)		(76)
รวม		325		276

(หน่วย : ล้านบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	อัตราภาษี (ร้อยละ)	2568	อัตราภาษี (ร้อยละ)	2567
กำไร (ขาดทุน) ก่อนภาษีเงินได้		2,688		1,796
จำนวนภาษีตามอัตราภาษีเงินได้	20	538	20	359
ผลกระทบทางภาษีของรายได้และค่าใช้จ่าย				
ที่ไม่ถือเป็นรายได้หรือค่าใช้จ่ายทางภาษี - สุทธิ		(307)		(146)
รวม		231		213

บริษัท บางกอกแลนด์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 มีนาคม 2568

26. ค่าตอบแทนผู้บริหาร

ค่าตอบแทนผู้บริหาร หมายถึง ค่าตอบแทนที่ผู้บริหารได้รับจากกิจการ ได้แก่ ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน ผลประโยชน์ตอบแทน ตัวอย่างเช่น หุ้น หุ้นกู้ หรือสิทธิประโยชน์ที่ผู้บริหารได้รับจากกิจการ รวมถึง โครงการให้สิทธิซื้อหุ้นแก่ผู้บริหาร หรือสิทธิประโยชน์อื่นใดแก่ผู้บริหาร เป็นต้น ทั้งนี้ในกรณีที่บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ ความหมายของคำว่า “ผู้บริหาร” ให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

ค่าตอบแทนผู้บริหารสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 มีนาคม 2568 และ 2567 มีดังนี้

	(หน่วย : ล้านบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
ค่าตอบแทนผู้บริหารแสดงอยู่ในต้นทุนขาย	8	8	-	-
ค่าตอบแทนผู้บริหารแสดงอยู่ในค่าใช้จ่ายบริหาร	93	92	20	18
รวม	101	100	20	18

27. ข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงานทางธุรกิจ

	งบการเงินรวม (ล้านบาท)						
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 มีนาคม 2568						
	ธุรกิจให้บริการ						
	ธุรกิจขาย อสังหาริมทรัพย์	ธุรกิจ ค้าปลีก	เช่าศูนย์ เอนกประสงค์	บริการ อื่น	รวม	ตัดรายการ ระหว่างกัน	รวม
รายได้จากการขายและบริการ	1,330	457	4,018	191	5,996	(794)	5,202
ผลกำไร (ขาดทุน) จากการดำเนินงานตามส่วนงานทางธุรกิจ	440	104	688	(20)	1,212	-	1,212
ค่าใช้จ่ายส่วนกลางของบริษัท							(263)
รายได้ดอกเบี้ย							50
กำไรจากการตีราคาอสังหาริมทรัพย์							1,279
ผลขาดทุนจากการถูกฟ้องคดี							(25)
กำไร (ขาดทุน) ที่ยังไม่เกิดขึ้นจากอัตราแลกเปลี่ยน							85
ต้นทุนทางการเงิน							(134)
ส่วนแบ่งผลกำไร (ขาดทุน) ในการร่วมค้า							9
(ค่าใช้จ่าย) รายได้ภาษีเงินได้							(1,000)
กำไร (ขาดทุน) สุทธิสำหรับปี							1,213

บริษัท บางกอกแลนด์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 มีนาคม 2568

	งบการเงินรวม (ล้านบาท)					
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 มีนาคม 2568					
	ธุรกิจให้บริการ				ตัดรายการ ระหว่างกัน	รวม
	ธุรกิจขาย อสังหาริมทรัพย์	ธุรกิจ ค้าปลีก	เช่าศูนย์ เอนกประสงค์	บริการ อื่น		
จังหวะการรับรู้รายได้						
ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง	807	61	1,031	-	1,899	
ตลอดช่วงเวลา	326	391	2,502	84	3,303	
รวมรายได้	1,133	452	3,533	84	5,202	

	งบการเงินรวม (ล้านบาท)					
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 มีนาคม 2567					
	ธุรกิจให้บริการ				ตัดรายการ ระหว่างกัน	รวม
	ธุรกิจขาย อสังหาริมทรัพย์	ธุรกิจ ค้าปลีก	เช่าศูนย์ เอนกประสงค์	บริการ อื่น		
รายได้จากการขายและบริการ	622	438	3,493	181	4,734	3,941
ผลกำไร (ขาดทุน) จากการดำเนินงาน						
ตามส่วนงานทางธุรกิจ	361	100	397	(27)	831	831
ค่าใช้จ่ายส่วนกลางของบริษัท						(291)
รายได้ดอกเบี้ย						32
กำไรจากการตีราคาอสังหาริมทรัพย์						1,422
ผลขาดทุนจากการถูกฟ้องคดี						(24)
กำไร (ขาดทุน) ที่ยังไม่เกิดขึ้น						
จากอัตราแลกเปลี่ยน						(81)
ต้นทุนทางการเงิน						(138)
ส่วนแบ่งผลกำไร (ขาดทุน)						
ในการร่วมค้า						11
(ค่าใช้จ่าย) รายได้ภาษีเงินได้						(372)
กำไร (ขาดทุน) สุทธิสำหรับปี						1,390

จังหวะการรับรู้รายได้						
ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง	50	43	962	-	1,055	
ตลอดช่วงเวลา	322	392	2,095	77	2,886	
รวมรายได้	372	435	3,057	77	3,941	

28. เครื่องมือทางการเงิน

28.1 นโยบายการบริหารความเสี่ยงทางการเงิน

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงด้านการเงินในด้านต่าง ๆ ซึ่งรวมถึงความเสี่ยงด้านเครดิต ความเสี่ยงด้านตลาด (ซึ่งประกอบด้วย ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย) และความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง นโยบายการบริหารความเสี่ยงโดยรวมของกลุ่มบริษัท มุ่งเน้นการบริหารความเสี่ยงจากความผันผวนจากตลาดการเงินที่ไม่สามารถคาดการณ์ได้โดยให้มีผลกระทบด้านลบต่อ ผลการดำเนินงานทางการเงินน้อยที่สุด กลุ่มบริษัทป้องกันความเสี่ยงด้านต่าง ๆ ดังนี้

ความเสี่ยงด้านเครดิต

ความเสี่ยงด้านเครดิต คือ ความเสี่ยงในการสูญเสียทางการเงินหากลูกค้าหรือคู่สัญญาจะไม่ปฏิบัติตามสัญญา อย่างไรก็ตาม เนื่องจากกลุ่มบริษัทมีนโยบายในการเข้าทำรายการกับคู่สัญญาที่มีฐานะการเงินที่มั่นคง ด้วยเหตุนี้ กลุ่มบริษัทจึงไม่คาดว่าจะได้รับความเสียหายที่เป็นสาระสำคัญเนื่องจากการเก็บหนี้ สำหรับลูกหนี้การค้าที่คาดว่าจะไม่ได้รับชำระหนี้ กลุ่มบริษัทได้พิจารณาตั้งค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตไว้เพียงพอแล้ว

ความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ย

ความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ย หมายถึง ความเสี่ยงที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงที่จะเกิดในอนาคตของอัตราดอกเบี้ยในตลาด ซึ่งส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดของกลุ่มบริษัท กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ยจากการลงทุนในสถาบันการเงิน เงินเบิกเกินบัญชีธนาคาร เงินกู้ยืมจากธนาคารและตัวสัญญาใช้เงินจากสถาบันการเงิน

เนื่องจากสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินมีอัตราดอกเบี้ยใกล้เคียงกับอัตราดอกเบี้ยในตลาดและจะครบกำหนด ในระยะเวลาอันสั้น กลุ่มบริษัทจึงไม่ได้ใช้เครื่องมือทางการเงินเพื่อป้องกันความเสี่ยงดังกล่าว

ณ วันที่ 31 มีนาคม 2568 และ 2567 สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินที่มีอัตราดอกเบี้ยที่สำคัญสามารถ จัดตามประเภทอัตราดอกเบี้ย และสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่มีอัตราดอกเบี้ยคงที่สามารถแยกตามวันที่ ครบกำหนด หรือวันที่มีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่ (หากวันที่มีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่ถึงก่อน) ได้ดังนี้

บริษัท บางกอกแลนด์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 มีนาคม 2568

	(หน่วย : ล้านบาท)						
	งบการเงินรวม						
	ณ วันที่ 31 มีนาคม 2568						
	อัตราดอกเบี้ยคงที่			อัตราดอกเบี้ย			
	ภายใน	มากกว่า	มากกว่า	ปรับขึ้นลงตาม	ไม่มีอัตรา		อัตรา
	1 ปี	1 ถึง 5 ปี	5 ปี	ราคาตลาด	ดอกเบี้ย	รวม	ดอกเบี้ย
							(ร้อยละต่อปี)
สินทรัพย์ทางการเงิน							
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	13	-	-	2,068	121	2,202	0.25 - 2.05
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	1,120	-	-	-	730	1,850	0.75 - 2.05
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น							
- เงินฝากที่คิดภาระค้ำประกัน	54	-	-	381	1	436	0.15 - 1.25
	1,187	-	-	2,449	852	4,488	
หนี้สินทางการเงิน							
ส่วนของหนี้สินระยะยาวที่ถึงกำหนด							
ชำระภายในหนึ่งปี	-	-	-	10	-	10	*
หนี้สินระยะยาว	-	-	-	3,841	-	3,841	*
	-	-	-	3,851	-	3,851	

*อัตราดอกเบี้ยอ้างอิงตามสัญญาบวกอัตราดอกเบี้ยคงที่, ไม่เกินร้อยละ MLR - 2.85 ต่อปี

	(หน่วย : ล้านบาท)						
	งบการเงินรวม						
	ณ วันที่ 31 มีนาคม 2567						
	อัตราดอกเบี้ยคงที่			อัตราดอกเบี้ย			
	ภายใน	มากกว่า	มากกว่า	ปรับขึ้นลงตาม	ไม่มีอัตรา		อัตรา
	1 ปี	1 ถึง 5 ปี	5 ปี	ราคาตลาด	ดอกเบี้ย	รวม	ดอกเบี้ย
							(ร้อยละต่อปี)
สินทรัพย์ทางการเงิน							
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	12	-	-	1,766	62	1,840	0.15 - 0.95
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	1,087	-	-	-	757	1,844	0.90 - 1.90
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น							
- เงินฝากที่คิดภาระค้ำประกัน	44	-	-	403	1	448	0.15 - 1.80
	1,143	-	-	2,169	820	4,132	
หนี้สินทางการเงิน							
ส่วนของหนี้สินระยะยาวที่ถึงกำหนดชำระ							
ภายในหนึ่งปี	-	-	-	3,860	-	3,860	*
	-	-	-	3,860	-	3,860	

*อัตราดอกเบี้ยอ้างอิงตามสัญญาบวกอัตราดอกเบี้ยคงที่, ไม่เกินร้อยละ MLR - 2.85 ต่อปี

บริษัท บางกอกแลนด์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 มีนาคม 2568

(หน่วย : ล้านบาท)

	งบเฉพาะกิจการ						
	ณ วันที่ 31 มีนาคม 2568						
	อัตราดอกเบี้ยคงที่			อัตราดอกเบี้ย		รวม	อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี)
	ภายใน 1 ปี	มากกว่า 1 ถึง 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	ปรับขึ้นลงตามราคาตลาด	ไม่มีอัตราดอกเบี้ย		
สินทรัพย์ทางการเงิน							
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	2	-	-	327	18	347	0.40 - 0.50
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	8	-	-	-	1	9	0.75 - 1.25
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน - สุทธิ	-	-	-	-	1,678	1,678	-
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น							
- เงินฝากที่คิดภาระค่าประกัน	50	-	-	370	-	420	0.40 - 1.25
	60	-	-	697	1,697	2,454	

(หน่วย : ล้านบาท)

	งบเฉพาะกิจการ						
	ณ วันที่ 31 มีนาคม 2567						
	อัตราดอกเบี้ยคงที่			อัตราดอกเบี้ย		รวม	อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี)
	ภายใน 1 ปี	มากกว่า 1 ถึง 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	ปรับขึ้นลงตามราคาตลาด	ไม่มีอัตราดอกเบี้ย		
สินทรัพย์ทางการเงิน							
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	1	-	-	298	20	319	0.50 - 0.55
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	15	-	-	-	1	16	1.05 - 1.70
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน - สุทธิ	-	-	-	-	2,623	2,623	-
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น							
- เงินฝากที่คิดภาระค่าประกัน	40	-	-	388	-	428	0.30 - 1.70
	56	-	-	686	2,644	3,386	

ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน คือ ความเสี่ยงที่มูลค่าของเครื่องมือทางการเงินจะเปลี่ยนแปลงไปเนื่องจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราแลกเปลี่ยน

บริษัทมีความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนในสกุลเงินตราต่างประเทศเนื่องจากมีรายการเงินทรองจ่ายบริษัทย่อยที่เป็นเงินตราต่างประเทศ ซึ่งฝ่ายบริหารได้บริหารความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน โดยทำสัญญาสิทธิในการซื้อเงินตราต่างประเทศ (FX Option) แล้วแต่กรณี

บริษัท บางกอกแลนด์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 มีนาคม 2568

ณ วันที่ 31 มีนาคม 2568 และ 2567 บริษัทมียอดคงเหลือที่มีสาระสำคัญของหนี้สินทางการเงินที่เป็นเงินตราต่างประเทศ ดังนี้

	(หน่วย)	
	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567
สกุลเงิน		
เหรียญสหรัฐ	10,000	-

ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง หรือความเสี่ยงในการระดมทุน คือ ความเสี่ยงที่กิจการจะเผชิญกับความยุ่งยากในการระดมทุนให้เพียงพอและทันเวลาต่อการปฏิบัติตามภาระผูกพันที่ระบุไว้ในเครื่องมือทางการเงิน ความเสี่ยงด้านสภาพคล่องอาจเกิดจากการที่กิจการไม่สามารถขายสินทรัพย์ทางการเงินได้ทันเวลาด้วยราคาที่ใกล้เคียงมูลค่ายุติธรรม

28.2 มูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงิน

มูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินต่อไปนี้มีมูลค่าใกล้เคียงกับมูลค่าตามบัญชี

ก) สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินที่จะครบกำหนดในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น เงินให้กู้ยืมระยะสั้น เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น แสดงมูลค่ายุติธรรมโดยประมาณตามมูลค่าตามบัญชีที่แสดงในงบฐานะการเงิน

ข) มูลค่ายุติธรรมของเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น เงินให้กู้ยืมระยะสั้น สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น เงินเบิกเกินบัญชี เงินกู้ยืมระยะสั้น เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น และหนี้สินหมุนเวียนอื่นเป็นมูลค่าที่ใกล้เคียงกับราคาที่ยังไม่ปรับในบัญชี

มูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุนในหลักทรัพย์ที่เป็นตราสารทุนเพื่อพิจารณาโดยอ้างอิงกับราคาเสนอซื้อ ณ วันที่รายงาน

มูลค่ายุติธรรมของเงินกู้ยืมระยะยาวเป็นมูลค่าที่ใกล้เคียงกับราคาที่ยังไม่ปรับในบัญชีเนื่องจากส่วนใหญ่อของเครื่องมือทางการเงินเหล่านี้มีดอกเบี้ยในอัตราตลาด

ค) หนี้สินตามสัญญาเช่า และเงินกู้ยืมระยะยาวที่จ่ายดอกเบี้ยในอัตราใกล้เคียงกับอัตราดอกเบี้ยในตลาด แสดงมูลค่ายุติธรรมโดยประมาณตามมูลค่าตามบัญชีที่แสดงในงบฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 มีนาคม 2568 กลุ่มบริษัทมีสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม แยกแสดงมูลค่าตามบัญชีและมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงิน รวมถึงลำดับชั้นมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

บริษัท บางกอกแลนด์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 มีนาคม 2568

	(หน่วย : ล้านบาท)			
	งบการเงินรวม			
	ณ วันที่ 31 มีนาคม 2568			
	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	รวม
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม				
ผ่านกำไรหรือขาดทุน				
เงินลงทุนในกองทุนเปิด*	-	730	-	730
สินทรัพย์ทางการเงินที่เปิดเผยด้วยมูลค่ายุติธรรม				
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	-	29,888	14,704	44,592
หนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม				
ผ่านกำไรหรือขาดทุน				
สิทธิในการซื้อเงินตราต่างประเทศ	-	1	-	1

	(หน่วย : ล้านบาท)			
	งบการเงินรวม			
	ณ วันที่ 31 มีนาคม 2567			
	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	รวม
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม				
ผ่านกำไรหรือขาดทุน				
เงินลงทุนในกองทุนเปิด*	-	757	-	757
สินทรัพย์ทางการเงินที่เปิดเผยด้วยมูลค่ายุติธรรม				
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	-	27,463	15,801	43,264

	(หน่วย : ล้านบาท)			
	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ณ วันที่ 31 มีนาคม 2568			
	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	รวม
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม				
ผ่านกำไรหรือขาดทุน				
เงินลงทุนในกองทุนเปิด*	-	1	-	1
สินทรัพย์ทางการเงินที่เปิดเผยด้วยมูลค่ายุติธรรม				
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	-	15,070	583	15,653

บริษัท บางกอกแลนด์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 มีนาคม 2568

(หน่วย : ล้านบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ณ วันที่ 31 มีนาคม 2567			
	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	รวม
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม				
ผ่านกำไรหรือขาดทุน				
เงินลงทุนในกองทุนเปิด*	-	1	-	1
สินทรัพย์ทางการเงินที่เปิดเผยด้วยมูลค่ายุติธรรม				
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	-	13,579	550	14,129

* ระดับ 2 การวัดมูลค่ายุติธรรมโดยใช้ราคามูลค่าหน่วยลงทุนที่ประกาศโดยบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน

29. กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้น**กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน**

กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยการหารกำไร (ขาดทุน) สุทธิที่เป็นของผู้ถือหุ้นสามัญด้วยจำนวนหุ้นสามัญที่ถือโดยบุคคลภายนอกตามวิธีถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักซึ่งออกและเรียกชำระในระหว่างปี

30. หนี้สิน

ณ วันที่ 31 มีนาคม 2568 บริษัทมีหนี้สินสรุปได้ดังนี้

- ก) เมื่อวันที่ 31 มกราคม 2560 ผู้ถือหุ้นกู้รวม 7 ราย ซึ่งถือหุ้นกู้ชนิดแลกเปลี่ยนได้สกุลเงินสวิสฟรังก์ได้ร่วมกันยื่นคำร้องขอให้เลิกบริษัท บางกอกแลนด์ (เคย์แมน ไอส์แลนด์) จำกัด ต่อศาลแห่งประเทศเคย์แมน ไอส์แลนด์ (Grand Court of Cayman Islands) โดยอ้างเหตุนั้นว่าบริษัท บางกอกแลนด์ (เคย์แมน ไอส์แลนด์) จำกัด มีหนี้สินสิ้นพันตัวและไม่สามารถชำระหนี้เงินต้นและดอกเบี้ยของหุ้นกู้ชนิดแลกเปลี่ยนสกุลเงินสวิสฟรังก์ได้และเมื่อวันที่ 3 พฤษภาคม 2560 ศาลแห่งประเทศเคย์แมน ไอส์แลนด์ได้มีคำสั่งยกคำฟ้องให้เลิกบริษัท (Winding Up Petition) ของโจทก์ทั้ง 7 ราย ดังกล่าวแล้ว
- ข) เมื่อวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2560 บริษัท ดอยซ์ ทรัสต์ จำกัด (Deutsche Trustee Co., Ltd.) ซึ่งเป็นทรัสต์ของหุ้นกู้ชนิดแลกเปลี่ยนได้สกุลเงินเหรียญสหรัฐจำนวน 150,000,000 เหรียญสหรัฐ อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 4.5 ต่อปี ถึงกำหนดชำระในปี 2546 (“หุ้นกู้ชนิดแลกเปลี่ยนได้”) ได้ยื่นฟ้องในนามตนเองและในนามผู้ถือหุ้นกู้ชนิดแลกเปลี่ยนได้ต่อบริษัท บางกอกแลนด์ (เคย์แมน ไอส์แลนด์) จำกัด ในฐานะผู้ออกหุ้นกู้ชนิดแลกเปลี่ยนได้และบริษัท บางกอกแลนด์ จำกัด (มหาชน) ในฐานะผู้ค้ำประกันหนี้ตามหุ้นกู้ชนิดแลกเปลี่ยนได้ดังกล่าว ต่อศาลพาณิชย์ (Commercial Court) ในกรุงลอนดอน ประเทศอังกฤษ เพื่อให้กลุ่มบริษัทชำระหนี้ตามหุ้นกู้ชนิดแลกเปลี่ยนได้และหนี้อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เป็นเงินรวมทั้งสิ้น 34,208,463.12 เหรียญสหรัฐ และดอกเบี้ยคำนวณเป็นรายวันจำนวน 2,328.22 เหรียญสหรัฐต่อวัน

บริษัท บางกอกแลนด์ (เคย์แมน ไอส์แลนด์) จำกัด และบริษัท บางกอกแลนด์ จำกัด (มหาชน) ได้ยื่นคำให้การและฟ้องแย้ง (Defence and Counterclaim) เมื่อวันที่ 30 มีนาคม 2560 โดยบริษัท บางกอกแลนด์ (เคย์แมน ไอส์แลนด์) จำกัด และบริษัท บางกอกแลนด์ จำกัด (มหาชน) ได้ฟ้องแย้งโจทก์โดยขอให้ศาลบังคับให้โจทก์คืนเงินปันผลทั้งหมดที่ทรัสต์นำไปชำระดอกเบี้ยค้างชำระ ค่าธรรมเนียมและค่าใช้จ่ายของทรัสต์ อีกทั้ง จำนวนหนี้ที่โจทก์เรียกร้องสูงเกินจริง และขอให้โจทก์ส่งมอบหุ้นจำนวนทั้งหมดจำนวน 212,096,990 หุ้น คืนบริษัท บางกอกแลนด์ (เคย์แมน ไอส์แลนด์) จำกัด เมื่อวันที่ 19 มีนาคม 2562 ศาลพาณิชย์ (Commercial Court) ประเทศอังกฤษพิพากษาให้บริษัท บางกอกแลนด์ จำกัด (มหาชน) และบริษัท บางกอกแลนด์ (เคย์แมน ไอส์แลนด์) จำกัด ชำระหนี้ตามหุ้นกู้สกุลเงินเหรียญสหรัฐพร้อมทั้งดอกเบี้ยเป็นเงินจำนวน 28,201,848.12 ดอลลาร์สหรัฐ และค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีดังกล่าวเป็นเงินจำนวน 1,761,838.84 ปอนด์สเตอร์ลิง ทั้งนี้ ทัศนคติของบริษัทให้ความเห็นว่าคำพิพากษาของศาลอังกฤษจะยังไม่สามารถใช้บังคับในประเทศไทยโดยบริษัท ดอยซ์ ทรัสต์ จำกัด (Deutsche Trustee Co., Ltd.) จะต้องนำคดีดังกล่าวมาฟ้องต่อศาลในประเทศไทยเพื่อให้ศาลในประเทศไทยมีคำพิพากษาบังคับให้บริษัท (ในฐานะผู้ค้ำประกัน) ชำระหนี้หุ้นกู้สกุลเงินเหรียญสหรัฐดังกล่าวต่อไป

โดยคำพิพากษาศาลอังกฤษนั้นสามารถนำมาใช้ได้เพียงเป็นพยานหลักฐานในคดีประเทศไทยเท่านั้น อย่างไรก็ตาม บริษัทเคยถูกฟ้องเรียกให้ชำระหนี้หุ้นกู้สกุลเงินเหรียญสหรัฐ ดังกล่าวในประเทศไทย และเมื่อวันที่ 1 ตุลาคม 2555 ศาลทรัพย์สินทางปัญญาและการค้าระหว่างประเทศกลางได้มีคำพิพากษาในคดีหมายเลขคำที่ กค. 20/2552 คดีหมายเลขแดงที่ กค. 202/2555 โดยพิพากษายกฟ้องโจทก์ด้วยเหตุที่หนี้ดังกล่าวขาดอายุความ ต่อมาเมื่อวันที่ 4 ธันวาคม 2557 ศาลฎีกาแผนกคดีทรัพย์สินทางปัญญาและการค้าระหว่างประเทศ โดยมีคำพิพากษาศาลฎีกาเลขที่ 15979/2557 โดยพิพากษายืนยกฟ้องโจทก์ตามศาลทรัพย์สินทางปัญญาและการค้าระหว่างประเทศกลาง ซึ่งคดีดังกล่าวได้ถึงที่สุดแล้ว

ในเดือนกรกฎาคม 2561 ทรัสต์ได้ยื่นคำร้องต่อศาลพาณิชย์ (Commercial Court) ประเทศอังกฤษ ขอให้ศาลมีคำสั่งชั่วคราวห้ามการดำเนินคดี (Interim Anti-Suit Injunction) ห้ามมิให้บริษัท บางกอกแลนด์ จำกัด (มหาชน) และบริษัท บางกอกแลนด์ (เคย์แมน ไอส์แลนด์) จำกัด ดำเนินคดีใด ๆ และให้ยุติการดำเนินคดีหรือการดำเนินการทางศาลในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับสัญญาก่อตั้งทรัสต์ หุ้นกู้ชนิดแลกเปลี่ยนได้สกุลเงินเหรียญสหรัฐ หรือหุ้นสามัญของบางกอกแลนด์ที่จำเป็นประกัน รวมถึงให้ถอนฟ้องคดีที่เกี่ยวข้อง (หากมีการดำเนินคดีแล้ว) ไม่ว่าจะเป็นคดีในประเทศไทย หรือประเทศอื่นใดที่มีเขตอำนาจ โดยในวันที่ 27 กรกฎาคม 2561 ศาลพาณิชย์ (Commercial Court) ประเทศอังกฤษ ได้มีคำสั่งตามที่ทรัสต์ร้องขอห้ามบริษัท บางกอกแลนด์ จำกัด (มหาชน) และบริษัท บางกอกแลนด์ (เคย์แมน ไอส์แลนด์) จำกัด (รวมถึงกรรมการ พนักงาน และตัวแทนของบริษัท) ดำเนินคดีใด ๆ และให้ยุติการดำเนินคดีหรือการดำเนินการทางศาลในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับสัญญาก่อตั้งทรัสต์ หุ้นกู้ชนิดแลกเปลี่ยนได้สกุลเงินเหรียญสหรัฐ หรือหุ้นสามัญของบริษัท บางกอกแลนด์ จำกัด (มหาชน) ที่จำเป็นประกัน รวมถึงให้ถอนฟ้องคดีที่เกี่ยวข้อง (หากมีการดำเนินคดีแล้ว) ไม่ว่าจะเป็นคดีในประเทศไทย หรือประเทศอื่นใดที่มีเขตอำนาจ และให้ชำระค่าเสียหายให้แก่ทรัสต์จำนวน 40,712.16 ปอนด์สเตอร์ลิง (ณ 31 มีนาคม 2568 : 1.80 ล้านบาท)

ทั้งนี้ สำนักงานที่ปรึกษากฎหมายของบริษัทมีความเห็นว่า แม้ว่าโจทก์จะชนะคดีที่ต่างประเทศ โจทก์จะต้องมาฟ้องบังคับคดีกับบริษัท บางกอกแลนด์ จำกัด (มหาชน) ในฐานะผู้ค้ำประกันในประเทศไทยเป็นคดีใหม่ โดยโจทก์ไม่สามารถใช้คำพิพากษาของศาลในต่างประเทศมาใช้บังคับในประเทศไทยได้ ดังนั้นบริษัทจึงไม่ตั้งประมาณการหนี้สินดังกล่าว

ทนายความของกลุ่มบริษัทมีความเห็นว่าคดีความทั้งหมดตามหุ้นกู้ชนิดแลกเปลี่ยนได้ทั้งสกุลเงินสวิสฟรังก์และสกุลเงินเหรียญสหรัฐ ขาดอายุความฟ้องร้องทั้งหมดแล้ว และบรรดาผู้ถือหุ้นกู้ชนิดแลกเปลี่ยนได้ดังกล่าว มิใช่ผู้ถือหุ้นกู้ที่แท้จริง เพราะเป็นการได้มาโดยมิชอบด้วยกฎหมายเกี่ยวกับการโอนหลักทรัพย์ภายใต้กฎหมายของประเทศสวิตเซอร์แลนด์และประเทศอังกฤษแล้วแต่กรณี

ต่อมาเมื่อวันที่ 23 กรกฎาคม 2561 บริษัทได้ยื่นฟ้องบริษัท ด้อยซ์ ทรัสต์ จำกัด และพวกในประเทศไทยเรียกร้องค่าเสียหายจำนวน 625.61 ล้านบาท เป็นคดีแพ่งต่อศาลทรัพย์สินทางปัญญาและการค้าระหว่างประเทศกลาง และเมื่อวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2564 ศาลได้พิพากษาให้บริษัทชำระหนี้ตามหุ้นกู้ USD ที่ค้างชำระพร้อมทั้งดอกเบี้ยรวมเป็นจำนวนเงิน 28,360,689.46 ดอลลาร์สหรัฐ และชำระดอกเบี้ยผิดนัดอัตราร้อยละ 4.5 ต่อปีของต้นเงิน 13,379,000 ดอลลาร์สหรัฐ นับแต่วันที่ทรัสต์ฟ้องแย้งจนถึงวันที่ชำระแล้วเสร็จ รวมถึงให้บริษัทชำระค่าใช้จ่ายในการปฏิบัติหน้าที่ในฐานะทรัสต์และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ของทรัสต์พร้อมทั้งดอกเบี้ยรวมเป็นเงินจำนวน 1,868,885.65 ปอนด์สเตอร์ลิง และชำระดอกเบี้ยผิดนัดในอัตราเหนือจากอัตราดอกเบี้ยของธนาคารเวสต์แบงก์เป็นจำนวนร้อยละ 2 ของต้นเงิน 1,798,034.17 ปอนด์สเตอร์ลิง นับแต่วันที่ทรัสต์ฟ้องแย้งจนถึงวันที่ชำระแล้วเสร็จ และบริษัทได้บันทึกสำรองค่าเผื่อความเสียหายจากคดีฟ้องร้องไว้ในงบการเงินภายใต้บัญชี “ประมาณการหนี้สินจากคดีความฟ้องร้อง” แล้ว อย่างไรก็ตาม คำพิพากษาข้างต้นเป็นเพียงคำพิพากษาของศาลชั้นต้น คดีดังกล่าวยังไม่เป็นที่ยุติ บริษัทได้ใช้สิทธิอุทธรณ์ตามกระบวนการทางกฎหมายแล้ว ในวันที่ 25 พฤษภาคม 2565 บริษัทได้ทำหนังสือสัญญาค้ำประกันต่อศาลและนำหลักทรัพย์เป็นโหนดที่ดินและอาคารชุดของกลุ่มบริษัทเป็นประกันการทุเลาการบังคับในระหว่างการศึกษาของศาลอุทธรณ์คดีชั้นอุทธรณ์พิเศษ และเมื่อวันที่ 30 มีนาคม 2566 ศาลพิพากษาขึ้นปัจจุบันคดีอยู่ระหว่างการพิจารณาของศาลฎีกา

- ก) เมื่อวันที่ 18 เมษายน 2562 บริษัทถูกฟ้องจากบุคคลรายหนึ่งในคดีอาญา ข้อหาฉ้อโกง ร.บ.หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์, นื้อ โกง และในวันที่ 8 พฤษภาคม 2562 บริษัทถูกฟ้องจากบุคคลดังกล่าวเช่นกัน ในคดีแพ่งฐานความผิดร.บ.หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์, ละเมิดโดยเรียกค่าเสียหายจำนวน 100 ล้านบาท ซึ่งคดีอาญาศาลได้ไต่สวนมูลฟ้องในวันที่ 17 กรกฎาคม 2566 ศาลพิพากษายกฟ้อง ต่อมาเมื่อวันที่ 16 พฤศจิกายน 2566 โจทก์ได้ยื่นอุทธรณ์คัดค้านคำสั่งหรือคำพิพากษาของศาลอาญา ปัจจุบันอยู่ระหว่างการพิจารณาของศาลอุทธรณ์ ส่วนคดีแพ่งศาลพิเคราะห์แล้วเห็นว่า ให้จำหน่ายคดีแพ่งไว้ชั่วคราวจนกว่าคดีอาญาดังกล่าวจะพิจารณาเสร็จสิ้นก่อน หากคดีอาญามีผลคำพิพากษาเป็นอย่างไรก็ให้คู่ความของศาลเพื่อหยิบยกคดีแพ่งเพื่อพิจารณาคดีต่อไป ดังนั้น ขณะนี้คดีแพ่งจึงอยู่ระหว่างการจำหน่ายคดีชั่วคราวเพื่อรอผลการพิจารณาคดีอาญา

ทนายความของบริษัทมีความเห็นว่า คดีแพ่งที่ถูกฟ้องเรียกค่าเสียหายเป็นคดีแพ่งที่เกี่ยวข้องมาจากคดีอาญา จึงต้องรอผลการไต่สวนมูลฟ้องในคดีอาญาให้เสร็จสิ้นก่อน และเห็นว่าบริษัทมิได้เป็นผู้กระทำความผิดหรือละเมิดตามโจทก์กล่าวอ้าง

บริษัท บางกอกแลนด์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 มีนาคม 2568

- ง) บริษัทย่อยแห่งหนึ่งถูกฟ้องว่าผิดสัญญา - ยกเลิกสัญญา และเรียกเงินคืนพร้อมค่าเสียหายเป็นเงินจำนวน 10.01 ล้านบาท ต่อมาเมื่อวันที่ 31 มกราคม 2566 ศาลพิพากษายกฟ้อง เนื่องจากโจทก์ไม่มีอำนาจฟ้อง ซึ่งเป็นการวินิจฉัยชี้ขาดประเด็นข้อกฎหมาย โจทก์จึงอาจนำประเด็นเรื่องเนื้อหาข้อสัญญามาฟ้องได้อีกครั้ง ต่อมาโจทก์อุทธรณ์คำพิพากษาในส่วนของอำนาจฟ้องคดี ศาลอุทธรณ์มีคำพิพากษาเฉพาะประเด็นอำนาจฟ้อง รวมทั้งศาลชั้นต้นยังทำคำพิพากษาไม่แล้วเสร็จ และนัดฟังคำพิพากษาในวันที่ 1 ธันวาคม 2568

31. สัญญา

เมื่อวันที่ 2 สิงหาคม 2565 บริษัทเข้าลงนามในสัญญาให้การสนับสนุน การก่อสร้างรถไฟฟ้าสายสีชมพูส่วนต่อขยายเมืองทองธานี (Construction Support Agreement) ซึ่งจะเข้ามายังเมืองทองธานี และลงนามในสัญญาพัฒนาทางเชื่อมสถานีรถไฟฟ้าสายสีชมพูส่วนต่อขยายเมืองทองธานี (Skywalk Connection Agreement) จากระบบรถไฟฟ้าสายสีชมพูเข้ามายังตัวอาคารของเมืองทองธานี (“สัญญาเกี่ยวกับรถไฟฟ้าสายสีชมพู”) กับบริษัท นอร์ทเทิร์น บางกอกโมโนเรล จำกัด (“NBM”) ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของบริษัท บีทีเอส กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) และไม่ใช่บุคคลที่เกี่ยวข้องกันกับบริษัท โดยมีมูลค่าการลงทุนรวมทั้งสิ้น 1,679.25 ล้านบาท (สัญญาดังกล่าวมีระยะเวลาประมาณ 30 ปี นับจากวันที่โครงการรถไฟฟ้าสายสีชมพูสายหลักเปิดดำเนินการทั้งสาย) โดยบริษัทมีภาระผูกพันตามสัญญา ดังนี้

1. สัญญาให้การสนับสนุนการก่อสร้างรถไฟฟ้าสายสีชมพูส่วนต่อขยายเมืองทองธานี เพื่อสนับสนุนการก่อสร้างพัฒนาและบำรุงรักษาส่วนต่อขยายเมืองทอง โดยผู้มีมูลค่าสัญญา ดังนี้
 - 1.1 เงินสมทบเพื่อสนับสนุนการก่อสร้างและพัฒนาจำนวนทั้งสิ้น 970.31 ล้านบาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) (ชำระแล้วตามเงื่อนไข จำนวน 646.88 ล้านบาท)
 - 1.2 เงินสมทบเพื่อสนับสนุนการบำรุงรักษา จำนวนทั้งสิ้น 10.35 ล้านบาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) ต่อปี นับจากวันที่ส่วนต่อขยายเมืองทองธานีเปิดดำเนินการ
2. สัญญาพัฒนาทางเชื่อมสถานีรถไฟฟ้าสายสีชมพูส่วนต่อขยายเมืองทองธานี โดยให้สิทธิในกลุ่มบริษัท พัฒนาทางเชื่อมสถานี (Skywalk) เพื่อเชื่อมต่ออาคารและสิ่งก่อสร้างใด ๆ อันเป็นกรรมสิทธิ์ของกลุ่มบริษัทซึ่งตั้งอยู่บริเวณเมืองทองธานีเข้ากับสถานีรถไฟฟ้าในส่วนต่อขยายเมืองทองธานี โดยบริษัทตกลงจ่ายชำระเงินค่าธรรมเนียมการอนุญาตให้ใช้สิทธิ จำนวนเงินทั้งสิ้น 323.44 ล้านบาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) (ชำระครบแล้วทั้งจำนวน)

32. การบริหารจัดการทุน

วัตถุประสงค์ของกลุ่มบริษัทในการบริหารทางการเงิน คือ การดำรงไว้ซึ่งความสามารถในการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง และการดำรงไว้ซึ่งโครงสร้างของทุนที่เหมาะสม

ณ วันที่ 31 มีนาคม 2568 งบการเงินรวมแสดงอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเป็น 0.22 : 1.00 (งบการเงินเฉพาะกิจการ : อัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเป็น 0.18 : 1.00)

บริษัท บางกอกแลนด์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 มีนาคม 2568

33. การระดมทุนและการค้าประกัน

- ก) ณ วันที่ 31 มีนาคม 2568 กลุ่มบริษัทมีภาระผูกพันตามสัญญาก่อสร้างอาคารกับผู้รับเหมาก่อสร้างเป็นจำนวนเงิน 290 ล้านบาท (เฉพาะกิจการ 79 ล้านบาท)
- ข) ณ วันที่ 31 มีนาคม 2568 กลุ่มบริษัทมีหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นจากหนังสือการค้าประกันที่ธนาคารออกให้เป็นจำนวนเงิน 462 ล้านบาท (เฉพาะกิจการ 413 ล้านบาท) เพื่อประโยชน์ในการประกอบธุรกิจตามปกติของบริษัท
- ค) ณ วันที่ 31 มีนาคม 2568 และ 2567 บริษัทย่อยมีภาระผูกพันเกี่ยวกับสัญญาซึ่งจะต้องจ่ายค่าเช่าและค่าบริการในอนาคตดังต่อไปนี้

	(หน่วย : ล้านบาท)	
	2568	2567
จ่ายชำระภายใน:		
ภายใน 1 ปี	99	101
มากกว่า 1 ถึง 5 ปี	76	67

34. เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน

- 34.1 ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัท บางกอกแลนด์ จำกัด (มหาชน) ครั้งที่ 1/2567 เมื่อวันที่ 9 มกราคม 2567 มีมติอนุมัติให้บริษัท อิมแพ็ค เอ็กซิบิชั่น แมเนจเม้นท์ จำกัด (บริษัทย่อย) ซึ่งเข้าร่วมการลงทุนกับ (1) Live Nation (Singapore) Holdings Pte Ltd. ("Live Nation 1") และ (2) Live Nation (HK) Limited ("Live Nation 2") (รวมเรียกว่า "Live Nation") เพื่อดำเนินการจดทะเบียนจัดตั้งบริษัทใหม่ คือ บริษัท อิมแพ็ค ไลฟ์ เนชั่น จำกัด ("ILN") ซึ่งมีวัตถุประสงค์หลักเพื่อประกอบธุรกิจให้บริการสถานที่จัดงานแสดงต่าง ๆ ภายหลังจากที่มีการจดทะเบียนจัดตั้ง ILN แล้วนั้น ILN มีแผนการจะเข้าทำสัญญาเช่าอาคารอิมแพ็ค อารีน่า และที่ดินอันเป็นที่ตั้งของอาคารอิมแพ็ค อารีน่า ระยะยาว (20 ปี) และเมื่อวันที่ 3 เมษายน 2568 ที่ประชุมผู้ถือหุ้นหน่วยทรัสต์ของกองทรัสต์ ครั้งที่ 1/2568 มีมติอนุมัติการเข้าทำสัญญาเช่าอาคารอิมแพ็ค อารีน่า และที่ดินระยะยาว (20 ปี)

การจ่ายเงินปันของบริษัทใหญ่

- 34.2 ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัท ครั้งที่ 2/2568 เมื่อวันที่ 29 พฤษภาคม 2568 มีมติเสนอให้ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีพิจารณาอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลจากกำไรสะสมและผลการดำเนินงานของบริษัทสิ้นสุดวันที่ 31 มีนาคม 2568 ในอัตราหุ้นละ 0.01 บาท รวมเป็นเงิน 173.53 ล้านบาท และกำหนดจ่ายปันผลภายในเดือนสิงหาคม 2568

การจ่ายเงินปันของบริษัทย่อย

- 34.3 ในการประชุมคณะกรรมการบริษัทของผู้จัดการกองทรัสต์ ครั้งที่ 3/2568 เมื่อวันที่ 22 พฤษภาคม 2568 คณะกรรมการได้มีมติอนุมัติการจัดสรรกำไรเป็นประโยชน์ตอบแทนในอัตราหน่วยละ 0.17 บาท เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 252.03 ล้านบาท ประโยชน์ตอบแทนดังกล่าวจะจ่ายให้แก่ผู้ถือหุ้นหน่วยลงทุนในเดือนมิถุนายน 2568

บริษัท บางกอกแลนด์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 มีนาคม 2568

34.4 ในการประชุมคณะกรรมการของบริษัทย่อย (บริษัท อาร์ เอ็ม ไอ จำกัด) เมื่อวันที่ 22 พฤษภาคม 2568 คณะกรรมการมีมติอนุมัติการจัดสรรเงินปันผลประจำปี 2567 ในอัตราหุ้นละ 650 บาท เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 65 ล้านบาท ทั้งนี้ การเสนอจ่ายเงินปันผลดังกล่าวจะต้องได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อย

34.5 ในการประชุมคณะกรรมการของบริษัทย่อย (บริษัท อิมแพ็ค เอ็กซิบิชั่น แมเนจเม้นท์ จำกัด) วันที่ 29 พฤษภาคม 2568 คณะกรรมการมีมติอนุมัติการจัดสรรเงินปันผลประจำปี 2567 ในอัตราหุ้นละ 2.32 บาท เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 300 ล้านบาท ทั้งนี้ การเสนอจ่ายเงินปันผลดังกล่าวจะต้องได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อย

การจ่ายเงินปันของการร่วมค้า

34.6 ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น เมื่อวันที่ 17 เมษายน 2568 บริษัท เอ็กซ์โพลิงค์ โกลบอล เน็ตเวิร์ค จำกัด (กิจการร่วมค้า) มีมติอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 20 ล้านบาท และกำหนดจ่ายปันผลภายในเดือนพฤษภาคม 2568

35. การอนุมัติงบการเงิน

งบการเงินนี้ได้รับการอนุมัติให้ออกงบการเงินโดยคณะกรรมการของบริษัท เมื่อวันที่ 29 พฤษภาคม 2568

ส่วนที่ 4

เอกสารแนบ

เอกสารแนบ 1

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรง ในการควบคุมดูแลการทำบัญชี และเลขานุการบริษัท

นายชยุตม์ กาญจนพาสน์
อายุ 52 ปี

ปริญญาตรีวิทยาศาสตร์บริหาร

ประธานกรรมการ / กรรมการบริหาร / ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

นายชยุตม์ กาญจนพาสน์เป็นพี่ชายของนายชยุตม์ กาญจนพาสน์ ดำรงตำแหน่งกรรมการของบริษัทในปี พ.ศ. 2544 และ รองประธานกรรมการ คนที่ 1 ในปี พ.ศ. 2562 ได้รับแต่งตั้งให้เป็นประธานกรรมการ เมื่อวันที่ 15 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2564 สำเร็จการศึกษาจากประเทศฮ่องกงและอังกฤษ

ประวัติการอบรมจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย

หลักสูตร Role of the Chairman Program (RCP) 56/2567

หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) 166/2562

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท	14 มิ.ย. 67 (จำนวนหุ้น)	12 มิ.ย. 68 (จำนวนหุ้น)	เปลี่ยนแปลง เพิ่มขึ้น/(ลด)
ตนเอง (รวมกองมรดกนายอนันต์)	4,246,466,470	4,246,571,470	105,000
คู่สมรส	- ไม่มี -	- ไม่มี -	- ไม่มี -
บุตร (ยังไม่บรรลุนิติภาวะ)	- ไม่มี -	- ไม่มี -	- ไม่มี -

ประสบการณ์ทำงาน 5 ปี ย้อนหลัง

การดำรงตำแหน่งในบริษัทที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

ไม่มี

การดำรงตำแหน่งในบริษัทที่ไม่ได้จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

2562 - ปัจจุบัน กรรมการ บจก.บางกอกแอร์พอร์ทอินดัสทรี

2562 - ปัจจุบัน กรรมการ บจก.สินทรัพย์

2555 - ปัจจุบัน กรรมการ บจก.บางกอกแลนด์ เอเจนซี่

2555 - ปัจจุบัน กรรมการ บจก.เมืองทอง บิลดิ้ง เซอร์วิสเชส

2555 - ปัจจุบัน กรรมการ บจก.เมืองทอง เซอร์วิสเชส แอนด์ แมเนจเม้นท์

2542 - ปัจจุบัน กรรมการ บจก.อิมแพ็ค เอ็กซิบิชั่น แมเนจเม้นท์

นายชยุต พานิช**ปริญญาตรีบริหารธุรกิจ**

อายุ 50 ปี

ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร / รองประธานกรรมการ / กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน / กรรมการบริหารความเสี่ยง

นายชยุต พานิช เป็นน้องชายของนายชยุต พานิช ดำรงตำแหน่งกรรมการของบริษัทในปี พ.ศ. 2546 และ รองประธานกรรมการ คนที่ 2 ในปี พ.ศ. 2562 ได้รับแต่งตั้งให้เป็นประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เมื่อวันที่ 15 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2564 สำเร็จการศึกษาจากประเทศฮ่องกงและอังกฤษ

ประวัติการอบรมจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย

หลักสูตร Directors Certification Program (DCP) 230/2559

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท	14 มิ.ย. 67 (จำนวนหุ้น)	12 มิ.ย. 68 (จำนวนหุ้น)	เปลี่ยนแปลง เพิ่มขึ้น/(ลด)
ตนเอง	386,900,010	386,900,010	- ไม่มี -
คู่สมรส	6,730,000	6,730,000	- ไม่มี -
บุตร (ยังไม่บรรลุนิติภาวะ)	- ไม่มี -	- ไม่มี -	- ไม่มี -

ประสบการณ์ทำงาน 5 ปี ย้อนหลังการดำรงตำแหน่งในบริษัทที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

ไม่มี

การดำรงตำแหน่งในบริษัทที่ไม่ได้จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

- 2567 - ปัจจุบัน กรรมการ บจก.เอ็กซ์โพลีค โกลบอล เน็ตเวิร์ค
2555 - ปัจจุบัน กรรมการ บจก.เมืองทอง บิลดิ้ง เซอร์วิสเชส
2555 - ปัจจุบัน กรรมการ บจก.เมืองทอง เซอร์วิสเชส แอนด์ แมเนจเม้นท์
2555 - ปัจจุบัน กรรมการ บจก.บางกอกแลนด์ เอเจนซี่
2546 - ปัจจุบัน กรรมการผู้จัดการ บจก.อิมแพ็ค เอ็กซ์บิชั่น แมเนจเม้นท์
2546 - ปัจจุบัน กรรมการ บจก.บางกอกแอร์พอร์ทอินดัสทรี
2546 - ปัจจุบัน กรรมการ บจก.สินทรัพย์

นายบุรินทร์ วงศ์สงวน**สถาปัตยกรรมศาสตรบัณฑิต**

อายุ 89 ปี

กรรมการที่ไม่ได้เป็นผู้บริหาร

นายบุรินทร์ วงศ์สงวน ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการของบริษัทในปี พ.ศ. 2536 ได้รับการศึกษาในประเทศไทย และจากประเทศสหรัฐอเมริกา มีประสบการณ์ที่สำคัญในธุรกิจอสังหาริมทรัพย์

ประวัติการอบรมจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย

ไม่มี

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท	14 มิ.ย. 67 (จำนวนหุ้น)	12 มิ.ย. 68 (จำนวนหุ้น)	เปลี่ยนแปลง เพิ่มขึ้น/(ลด)
ตนเอง	-ไม่มี-	-ไม่มี-	-ไม่มี-
คู่สมรส	-ไม่มี-	-ไม่มี-	-ไม่มี-
บุตร (ยังไม่บรรลุนิติภาวะ)	-ไม่มี-	-ไม่มี-	-ไม่มี-

ประสบการณ์ทำงาน 5 ปี ย้อนหลังการดำรงตำแหน่งในบริษัทที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

ไม่มี

การดำรงตำแหน่งในบริษัทที่ไม่ได้จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

- 2535 - ปัจจุบัน กรรมการ บจก.บางกอกแอร์พอร์ทอินดัสทรี

นายประสาน ฮกขุน**บัญชีบัณฑิต**

อายุ 69 ปี

กรรมการอิสระ ที่ไม่ได้เป็นผู้บริหาร / ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ

นายประสาน ฮกขุนได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการของบริษัทเมื่อวันที่ 27 มกราคม 2559 ได้รับการศึกษาในประเทศไทยและเป็นผู้สอบบัญชีรับอนุญาต มีประสบการณ์สำคัญทางด้านการบริหารจัดการและการกำกับดูแลทางการเงิน

ประวัติการอบรมจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย

หลักสูตร Role of the Chairman Program (RCP) 56/2567

หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) 164/2562

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท	14 มิ.ย. 67 (จำนวนหุ้น)	12 มิ.ย. 68 (จำนวนหุ้น)	เปลี่ยนแปลง เพิ่มขึ้น/(ลด)
ตนเอง	-ไม่มี-	-ไม่มี-	-ไม่มี-
คู่สมรส	-ไม่มี-	-ไม่มี-	-ไม่มี-
บุตร (ยังไม่บรรลุนิติภาวะ)	-ไม่มี-	-ไม่มี-	-ไม่มี-

ประสบการณ์ทำงาน 5 ปี ย้อนหลัง

การดำรงตำแหน่งในบริษัทที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

ไม่มี

การดำรงตำแหน่งในบริษัทที่ไม่ได้จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

2544 - ปัจจุบัน รองอธิการบดี มหาวิทยาลัยรัตนบัณฑิต

นายศุภวัฒน์ สายเชื้อ**เศรษฐศาสตรมหาบัณฑิต**

อายุ 67 ปี

กรรมการอิสระ ที่ไม่ได้เป็นผู้บริหาร / กรรมการตรวจสอบ / กรรมการบริหารความเสี่ยง

นายศุภวัฒน์ สายเชื้อได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการของบริษัทเมื่อวันที่ 9 สิงหาคม 2553 สำเร็จการศึกษาในประเทศไทยและจากสหรัฐอเมริกา เป็นผู้ที่มีประสบการณ์สำคัญเกี่ยวกับตลาดทุน การซื้อขายหลักทรัพย์ และการทำวิจัยเกี่ยวกับบริษัท

ประวัติการอบรมจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย

หลักสูตร Risk Management Program for Corporate Leaders (RCL) 166/2562

หลักสูตร Advance Audit Committee Program (AACP) 4/2553

หลักสูตร Monitoring the Quality of Financial Reporting (MFR) 11/2553

หลักสูตร Monitoring Fraud Risk Management (MFM) 3/2553

หลักสูตร Monitoring the Internal Audit Function (MIA) 8/2553

หลักสูตร Audit Committee Program (ACP) 31/2552

หลักสูตร Director Certification Program (DCP) 126/2552

หลักสูตร Financial Statements Demystified for Director (FDD) 1/2552

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท	14 มิ.ย. 67 (จำนวนหุ้น)	12 มิ.ย. 68 (จำนวนหุ้น)	เปลี่ยนแปลง เพิ่มขึ้น/(ลด)
ตนเอง	-ไม่มี-	-ไม่มี-	-ไม่มี-
คู่สมรส	-ไม่มี-	-ไม่มี-	-ไม่มี-
บุตร (ยังไม่บรรลุนิติภาวะ)	-ไม่มี-	-ไม่มี-	-ไม่มี-

ประสบการณ์ทำงาน 5 ปี ย้อนหลัง

การดำรงตำแหน่งในบริษัทที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

ไม่มี

การดำรงตำแหน่งในบริษัทที่ไม่ได้จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

2566 - ปัจจุบัน กรรมการอิสระ ประธานกรรมการตรวจสอบ กรรมการบริหารความเสี่ยง
กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน บจก.ฟร้อนท์ไลน์ เอ็นจิเนียริง

2565 - ปัจจุบัน กรรมการอิสระ ประธานกรรมการตรวจสอบ กรรมการบริหารความเสี่ยง
กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน บจก.ทิมทัศน์

นายศิริวัฒน์ ลิขิตนุรักษ์**เศรษฐศาสตรมหาบัณฑิต**

อายุ 72 ปี

กรรมการอิสระ ที่ไม่ได้เป็นผู้บริหาร / กรรมการตรวจสอบ

นายศิริวัฒน์ ลิขิตนุรักษ์ ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการของบริษัทเมื่อวันที่ 19 ตุลาคม 2553 สำเร็จการศึกษาในประเทศไทยและจากประเทศอังกฤษ นายศิริวัฒน์ มีประสบการณ์ที่สำคัญทางด้านการเงิน การบริหารจัดการ และการธนาคาร

ประวัติการอบรมจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย

หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) 40/2548

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท	14 มิ.ย. 67 (จำนวนหุ้น)	12 มิ.ย. 68 (จำนวนหุ้น)	เปลี่ยนแปลง เพิ่มขึ้น/(ลด)
ตนเอง	-ไม่มี-	-ไม่มี-	-ไม่มี-
คู่สมรส	-ไม่มี-	-ไม่มี-	-ไม่มี-
บุตร (ยังไม่บรรลุนิติภาวะ)	-ไม่มี-	-ไม่มี-	-ไม่มี-

ประสบการณ์ทำงาน 5 ปี ย้อนหลัง

การดำรงตำแหน่งในบริษัทที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

ไม่มี

การดำรงตำแหน่งในบริษัทที่ไม่ได้จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

ไม่มี

นายปัญญา บุญญาภิวัฒน์**ดุสิตบัณฑิต**

อายุ 62 ปี

กรรมการอิสระ ที่ไม่ได้เป็นผู้บริหาร

นายปัญญา บุญญาภิวัฒน์ ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการของบริษัทเมื่อวันที่ 19 ตุลาคม 2553 สำเร็จการศึกษาในประเทศไทยและจากสหรัฐอเมริกา มีประสบการณ์สำคัญทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และการบริหารจัดการ

ประวัติการอบรมจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย

หลักสูตร Role of The Chairman (RCP) 39/2559

หลักสูตร Directors Certification Program DCP 94/2550

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท	14 มิ.ย. 67 (จำนวนหุ้น)	12 มิ.ย. 68 (จำนวนหุ้น)	เปลี่ยนแปลง เพิ่มขึ้น/(ลด)
ตนเอง	-ไม่มี-	-ไม่มี-	-ไม่มี-
คู่สมรส	-ไม่มี-	-ไม่มี-	-ไม่มี-
บุตร (ยังไม่บรรลุนิติภาวะ)	-ไม่มี-	-ไม่มี-	-ไม่มี-

ประสบการณ์ทำงาน 5 ปี ย้อนหลัง

การดำรงตำแหน่งในบริษัทที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

2567 - ปัจจุบัน กรรมการอิสระ กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน บมจ.ทรินิตี้ วัฒนา

2567 - ปัจจุบัน กรรมการอิสระ ประธานกรรมการตรวจสอบ บมจ.โปรเอ็น คอร์ป

2565 - ปัจจุบัน กรรมการอิสระ และประธานกรรมการบริษัท บมจ.ทีเอ็มที ดีเวลลอปเม้นท์

2563 - ปัจจุบัน กรรมการ ประธานกรรมการบริหาร และประธานกรรมการเจ้าหน้าที่บริหาร บมจ.บี จิสติกส์

2562 - ปัจจุบัน กรรมการอิสระ บมจ.แมคทริค

การดำรงตำแหน่งในบริษัทที่ไม่ได้จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

2567 - ปัจจุบัน กรรมการ บจก.เวสต์เทค เอ็กซ์โพเนนเชียล

2566 - ปัจจุบัน กรรมการ บจก.เดอะ เมกะ วัตต์

2566 - ปัจจุบัน กรรมการ บจก.เวิลด์ ไวร์ โปรเซสซิง

2566 - ปัจจุบัน กรรมการอิสระ ประธานกรรมการบริษัท บจก.ฟร้อนท์ไลน์ เอ็นจิเนียริง

2564 - ปัจจุบัน กรรมการ บจก.เทพฤทธา

2564 - ปัจจุบัน กรรมการ บจก.ธัญธรรมาชัย

นายจักรพันธ์ พนมอุปถัมภ์**บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต**

อายุ 52 ปี

กรรมการอิสระ ที่ไม่ได้เป็นผู้บริหาร / กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน / ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง

นายจักรพันธ์ พนมอุปถัมภ์ ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการของบริษัทเมื่อวันที่ 25 กรกฎาคม 2562 สำเร็จการศึกษาในประเทศไทยและจากประเทศสหรัฐอเมริกา มีประสบการณ์สำคัญทางด้านการเงิน การบริหารจัดการ การธนาคาร และการตลาด

ประวัติการอบรมจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย

หลักสูตร Role of the Chairman Program (RCP) 56/2567

หลักสูตร Risk Management Program for Corporate Leaders (RCL) 21/2563

หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) 166/2562

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท	14 มิ.ย. 67 (จำนวนหุ้น)	12 มิ.ย. 68 (จำนวนหุ้น)	เปลี่ยนแปลง เพิ่มขึ้น/(ลด)
ตนเอง	3,500,000	3,500,000	-ไม่มี-
คู่สมรส	-ไม่มี-	-ไม่มี-	-ไม่มี-
บุตร (ยังไม่บรรลุนิติภาวะ)	-ไม่มี-	-ไม่มี-	-ไม่มี-

ประสบการณ์ทำงาน 5 ปี ย้อนหลังการดำรงตำแหน่งในบริษัทที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

ไม่มี

การดำรงตำแหน่งในบริษัทที่ไม่ได้จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

ปัจจุบัน ที่ปรึกษากรรมการผู้จัดการ บริษัท เจริญมารีน จำกัด

นายจรัส หงไพศาล**บัญชีบัณฑิต**

อายุ 61 ปี

ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี

นายจรัส หงไพศาล ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชีของบริษัทเมื่อวันที่ 27 มีนาคม 2538 สำเร็จการศึกษาในประเทศไทย มีประสบการณ์สำคัญทางด้านการทำบัญชี

ประวัติการอบรม

หลักสูตรนักบัญชีกับการพัฒนาความรู้ผู้ทำบัญชี จำนวน 18 ชั่วโมง

หลักสูตรตรวจเช็คปัญหาบันทึกการทางบัญชีที่ต้องปรับปรุงในช่วงต้นปี ที่นักบัญชีต้องทราบ จำนวน 6 ชั่วโมง

หลักสูตร การควบคุมภายในและปรับปรุงระบบบัญชี จุดที่นักบัญชีต้องระมัดระวัง จำนวน 6 ชั่วโมง

หลักสูตร เทคนิคการจัดทำงบการเงินพร้อมวิธีการแก้ปัญหาและการนำเสนองบการเงินผ่านระบบ e-Filing ตามรายการย่อในงบการเงินใหม่ จำนวน 6 ชั่วโมง

หลักสูตร มาตรฐานบัญชีที่เกี่ยวข้องกับการออกหลักทรัพย์ด้าน ESG 2 ชั่วโมง

หลักสูตร ESG Bond: การออกตราสารหนี้ด้านความยั่งยืน จำนวน 2 ชั่วโมง

หลักสูตร Cybersecurity & Risk Management for CFOs จำนวน 2 ชั่วโมง

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท	14 มิ.ย. 67 (จำนวนหุ้น)	12 มิ.ย. 68 (จำนวนหุ้น)	เปลี่ยนแปลง เพิ่มขึ้น/(ลด)
ตนเอง	-ไม่มี-	-ไม่มี-	-ไม่มี-
คู่สมรส	-ไม่มี-	-ไม่มี-	-ไม่มี-
บุตร (ยังไม่บรรลุนิติภาวะ)	-ไม่มี-	-ไม่มี-	-ไม่มี-

ประสบการณ์ทำงาน 5 ปี ย้อนหลังการดำรงตำแหน่งในบริษัทที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

ไม่มี

การดำรงตำแหน่งในบริษัทที่ไม่ได้จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

ไม่มี

นางบุณรต์ อธิรัตน์เชาวกุล
อายุ 61 ปี
เลขานุการบริษัท

เศรษฐศาสตร์บัณฑิต

นางบุณรต์ อธิรัตน์เชาวกุล ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งเลขานุการบริษัทของบริษัทเมื่อวันที่ 1 เมษายน 2566 สำเร็จการศึกษาในประเทศไทย มีประสบการณ์สำคัญทางเศรษฐศาสตร์และเลขานุการบริษัท

ประวัติการอบรมจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย

หลักสูตร Company Secretary Program (CSP) 136/2566

หลักสูตร Board Reporting Program (BRP) 45/2566

หลักสูตร Company Reporting Program (CRP) 38/2567

หลักสูตร Effective Minutes Taking (EMT) 59/2568

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท	14 มิ.ย. 67 (จำนวนหุ้น)	12 มิ.ย. 68 (จำนวนหุ้น)	เปลี่ยนแปลง เพิ่มขึ้น/(ลด)
ตนเอง	-ไม่มี-	-ไม่มี-	-ไม่มี-
คู่สมรส	-ไม่มี-	-ไม่มี-	-ไม่มี-
บุตร (ยังไม่บรรลุนิติภาวะ)	-ไม่มี-	-ไม่มี-	-ไม่มี-

ประสบการณ์ทำงาน 5 ปี ย้อนหลัง

การดำรงตำแหน่งในบริษัทที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

ไม่มี

การดำรงตำแหน่งในบริษัทที่ไม่ได้จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

ไม่มี

เอกสารแบบ 2

รายละเอียดเกี่ยวกับการของบริษัทย่อย และบริษัทร่วม

ข้อมูลการดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัท บริษัทย่อย และบริษัทร่วม

รายชื่อ	บริษัท	บริษัทย่อย								บริษัทร่วม	
		นาง.นางเอกแบบเอกเจเนซ	Bangkok Land (Cayman Islands) Limited	นาง.เมื่องทอง เซอร์วิส แอนด์ แมเนจเม้นท์	นาง.เมื่องทอง บิลด์ิง เซอร์วิส	นาง.อิมแมคเคิล เอ็กซ์ซิชั่น แมเนจเม้นท์	Spooner Limited	นาง.อาร์ เอ็ม โอ	ทรัพย์สินทางทรัพย์สินในต่างประเทศ	นาง.เอ็กซ์โปลิงค์ โกลบอล เนชั่นวอร์ค	
นายชูย้ง กาญจนพาสน์	/, X, //	/, X, //	/, X, //	/, X, //	/, X, //	/, X, //	/, X, //	/, X, //			
นายชูยพาง กาญจนพาสน์	/, Y, //	/, Y, //	/, Y, //	/, Y, //	/, Y, //	/, Y, //	/, Y, //	/, Y, //			
นายวินทร์ วงศ์สงวน	/	/	/	/	/	/	/	/			/
นายประสาน ฮกซุน	/, AI, /										
นายศุภวัฒน์ สายเชื้อ	/, A, /										
นายศิริวัฒน์ ลิขิตนุรักษ์	/, A, /										
นายปัญญา บุญญากิวัฒน์	/, I										
นายจักรพันธ์ พนมอุปถัมภ์	/, I										

หมายเหตุ : / = กรรมการ X = ประธานกรรมการ // = กรรมการบริหาร Y = ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร A = กรรมการตรวจสอบ AI = ประธานกรรมการตรวจสอบ I = กรรมการอิสระ

เอกสารแบบ 3

รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน

ประวัติบริษัทที่ปรึกษาภายนอก

บริษัท โพร-แอ็ค เซอร์วิสเชส จำกัด จัดตั้งขึ้นในปี พ.ศ. 2544 เพื่อให้บริการงานตรวจสอบบัญชี และตรวจสอบภายใน

บุคคลากรที่ปฏิบัติงาน

ผู้ควบคุมงานตรวจสอบภายใน

นายอุดม ตั้งมานะสกุล

ปริญญาตรี คณะบริหารธุรกิจสาขาบัญชี มหาวิทยาลัยรังสิต

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

2537-2544 ผู้จัดการตรวจสอบบัญชี บริษัท ไฟร์ชวอเตอร์เฮาส์คูเปอร์ เอบีเอส จำกัด

2544-ปัจจุบัน กรรมการผู้จัดการบริษัท โพร-แอ็ค เซอร์วิสเชส จำกัด

หัวหน้างานตรวจสอบภายใน

นางสาววัลลยา พรหมสุวรรณ

ปริญญาตรี คณะบริหารธุรกิจสาขาบัญชี มหาวิทยาลัยเกษมบัณฑิต

2550-ปัจจุบัน ที่ปรึกษาการปฏิบัติงานตรวจสอบภายในบริษัท โพร-แอ็ค เซอร์วิสเชส จำกัด

เอกสารแนบ 4

ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

ทรัพย์สินที่สำคัญของกลุ่มบริษัท แบ่งได้เป็น 3 ส่วนที่สำคัญ คือ

ส่วนที่ 1 : ที่ดินที่ใช้ในการลงทุน หรือ อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน (Investment Property) หมายความว่าสินทรัพย์ที่บริษัทมีไว้สำหรับการพัฒนาโครงการที่สามารถสร้างรายได้ให้กับบริษัทสำหรับระยะยาว ดังนั้นบริษัท จะไม่จัดสรรสินทรัพย์ในส่วนนี้สำหรับการขาย

ส่วนที่ 2 : สินทรัพย์ที่ใช้ในการพัฒนาโครงการเพื่อขาย (Development Property or Land Bank)

ส่วนที่ 3 : สินทรัพย์ถาวร (Fixed Assets) ได้แก่ ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์

ส่วนที่ 1 : ที่ดินที่ใช้ในการลงทุน (Investment Property) อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

ชื่อโครงการ	ที่ตั้งโครงการ	ลักษณะโครงการ	ขนาดที่ดิน/ พื้นที่ใช้สอย	ราคาตามบัญชี (ล้านบาท)	ราคาประเมิน (ล้านบาท)	ผู้ประเมิน วันที่ประเมิน	เจ้าของ กรรมสิทธิ์	เงินกู้ (ล้านบาท)
เมืองทองธานี	ถ. แจ้งวัฒนะ นนทบุรี	ที่ดินเปล่า	4,431.40 ตร.ว.	456	456	บจ.ทีเอพีแวลูเอชัน 21 ม.ค. 68	บางกอกแลนด์	-
เมืองทองธานี	ถ. แจ้งวัฒนะ นนทบุรี	Bee Hive ช้อปปิงมอลล์	2,413.00 ตร.ว. / 8,375.65 ตร.ม.	551	551	บจ.ทีเอพีแวลูเอชัน 21 ม.ค. 68	บางกอกแลนด์	-
เมืองทองธานี	ถ. แจ้งวัฒนะ นนทบุรี	ที่ดินและทะเลสาบ	136,399.25 ตร.ว.	14,047	14,047	บจ.ทีเอพีแวลูเอชัน 30 ม.ค. 68	บางกอกแลนด์	-
เมืองทองพัฒนาการ	ถ. พัฒนาการ กรุงเทพฯ	ที่ดินเปล่า	15,987.45 ตร.ว.	569	569	บจ.ทีเอพีแวลูเอชัน 24 ม.ค. 68	บางกอกแลนด์	-
เมืองทองธานี	ถ. แจ้งวัฒนะ นนทบุรี	Aktiv Square	11,988.90 ตร.ว.	1,758	1,758	บจ.ทีเอพีแวลูเอชัน 28 ม.ค. 68	บางกอกแอร์พอร์ท	-
เมืองทองธานี	ถ. แจ้งวัฒนะ นนทบุรี	ที่ดินและอาคาร สนง.นิวเจนีวา 82%	2,348.40 ตร.ว. / 60,773.00 ตร.ม.	1,904	1,904	บจ.ทีเอพีแวลูเอชัน 28 ม.ค. 68	บางกอกแอร์พอร์ท	-
เมืองทองธานี	ถ. แจ้งวัฒนะ นนทบุรี	ที่ดินและอาคาร จอร์จนิวจีนัว	2,257.80 ตร.ว. / 43,141.32 ตร.ม.	134	134	บจ.ทีเอพีแวลูเอชัน 28 ม.ค. 68	บางกอกแอร์พอร์ท	-
เมืองทองธานี	ถ. แจ้งวัฒนะ นนทบุรี	Cosmo Barzaa / ร้านค้าห้าที่สี่	12,171.90 ตร.ว. / 95,454.69 ตร.ม.	2,676	2,676	บจ.ทีเอพีแวลูเอชัน 28 ม.ค. 68	บางกอกแอร์พอร์ท / บีแลนด์เอเจนท์	-
เมืองทองธานี	ถ. แจ้งวัฒนะ นนทบุรี	ร้านค้าย่อย Popular Walk	2,036.80 ตร.ว. / 3,154.00 ตร.ม.	380	380	บจ.ทีเอพีแวลูเอชัน 28 ม.ค. 68	บางกอกแอร์พอร์ท	-
เมืองทองธานี	ถ. แจ้งวัฒนะ นนทบุรี	ที่ดินเปล่า บริเวณ ม.คิลปร	18,426.10 ตร.ว.	2,529	2,529	บจ.ทีเอพีแวลูเอชัน 28 ม.ค. 68	บางกอกแอร์พอร์ท	-

ชื่อโครงการ	ที่ตั้งโครงการ	ลักษณะโครงการ	ขนาดที่ดิน/ พื้นที่ใช้สอย	ราคาตามบัญชี (ล้านบาท)	ราคาประเมิน (ล้านบาท)	ผู้ประเมิน วันที่ประเมิน	เจ้าของ กรรมสิทธิ์	เงินกู้ (ล้านบาท)
เมืองทองธานี	ถ. แจ้งวัฒนะ นนทบุรี	ที่ดินและอาคาร สนง. Cosmo	2,364.20 ตร.ว. / 58,530.42 ตร.ม.	1,403	1,403	บจ.ทีเอพีแวลูเอชัน 14 ม.ค. 68	บางกอกแอร์พอร์ท	-
เมืองทองธานี	ถ. แจ้งวัฒนะ นนทบุรี	ที่ดินเปล่า	25,250.00 ตร.ว.	2,992	2,992	บจ.ทีเอพีแวลูเอชัน 7 ก.พ. 68	บางกอกแอร์พอร์ท	-
เมืองทองธานี	ถ. แจ้งวัฒนะ นนทบุรี	ร้านค้าเข้าที่เสถียร	1,180.00 ตร.ว.	177	177	บจ.ทีเอพีแวลูเอชัน 23 ม.ค. 68	อิมแพ็ค	-
เมืองทองธานี	ถ. แจ้งวัฒนะ นนทบุรี	ที่ดินและอาคาร The Portal	1,251.40 ตร.ว. / 8,220.79 ตร.ม.	548	548	บจ.ทีเอพีแวลูเอชัน 23 ม.ค. 68	อิมแพ็ค	-
เมืองทองธานี	ถ. แจ้งวัฒนะ นนทบุรี	ที่ดินเปล่า	6,316.40 ตร.ว.	966	966	บจ.ทีเอพีแวลูเอชัน 23 ม.ค. 68	อิมแพ็ค	-
เมืองทองธานี	ถ. แจ้งวัฒนะ นนทบุรี	ที่ดินและอาคาร Arena / Hall 5-12	30,553.70 ตร.ว./ 69,765.00 ตร.ม.	8,331	8,331	บจ.ศคิภักดิ์ 1 เม.ย. 68	กองทรัสต์ฯ	1,613
แกรนด์ไฮแอท	ถ.เพชรบุรีตัดใหม่ กรุงเทพฯ	ที่ดินเปล่า	3,448.27 ตร.ว.	5,172	5,172	บจ.ทีเอพีแวลูเอชัน 7 ม.ค. 68	สินทรัพย์	-
รวมอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน				44,592	44,592			1,613

ส่วนที่ 2 : สินทรัพย์สำหรับการพัฒนาโครงการเพื่อขาย (Development Property)

ต้นทุนในการพัฒนาอสังหาริมทรัพย์ / โครงการที่อยู่ระหว่างการขาย หรือ เริ่มทำการพัฒนาไปแล้วบางส่วน

ชื่อโครงการ	ที่ตั้งโครงการ	ลักษณะโครงการ	ขนาดที่ดิน/ พื้นที่ใช้สอย	ราคาตาม บัญชี (ล้านบาท)	ราคา ประเมิน (ล้านบาท)	ผู้ประเมิน วันที่ประเมิน	เจ้าของ กรรมสิทธิ์	ใช้เป็น หลักประกัน (% ของพื้นที่รวม)	เงินกู้ (ล้านบาท)
เมืองทองศรีนครินทร์	ถ.กรุงเทพกรีฑา กรุงเทพฯ	ที่ดินรอการพัฒนา	4,596.10 ตร.ว.	115	116	บจ.มีธีอประเมิน ราคา 22 ธ.ค. 46	บางกอกแลนด์	-	-
โมริ คอนโดมิเนียม	ถ. แจ้งวัฒนะ นนทบุรี	อาคารชุดพักอาศัย	16,842.46 ตร.ม.	548	543	อ้างอิงราคาประเมิน กรมที่ดิน	บางกอกแอร์พอร์ท	-	-
เมืองทองบางนา	ถ. บางนา-ตราด กม 18	อาคารชุดพักอาศัย	4,907.21 ตร.ม.	51	72	อ้างอิงราคาประเมิน กรมที่ดิน	บางกอกแลนด์	-	-
ดับเบิลเลคคอนโดฯ	ถ. แจ้งวัฒนะ นนทบุรี	อาคารชุดพักอาศัย	2,995.45 ตร.ม.	138	171	อ้างอิงราคาประเมิน กรมที่ดิน	บางกอกแลนด์	-	-
ระบบสาธารณูปโภค ส่วนกลาง	ถ. แจ้งวัฒนะ, ถ. บางนา, ถ. กรุงเทพฯ, ถ. พัฒนาฯ	-	-	803	-	-	บางกอกแลนด์	-	-
ที่ดินเปล่า	ถ. พัฒนาการ กรุงเทพฯ	ที่ดินรอการพัฒนา	11,634.40 ตร.ว.	23	58	อ้างอิงราคาประเมิน กรมที่ดิน	บางกอกแลนด์	-	-
อื่นๆ	4 บริเวณ	ที่ดินเปล่า	-	28	-	อ้างอิงราคาประเมิน กรมที่ดิน	บางกอกแลนด์	-	-
รวมต้นทุนในการพัฒนาอสังหาริมทรัพย์				1,706	960			-	-

ส่วนที่ 3 : สินทรัพย์ถาวร (Fixed Assets)
ที่ดิน อาคาร และ อุปกรณ์

ชื่อโครงการ	ที่ตั้งโครงการ	ลักษณะโครงการ	ขนาดที่ดิน/ พื้นที่ใช้สอย	ราคาตามบัญชี (ล้านบาท)	ราคาประเมิน (ล้านบาท)	ผู้ประเมิน วันที่ประเมิน	เจ้าของ กรรมสิทธิ์	เงินกู้ (ล้านบาท)
เมืองทองธานี	ถ.แจ้งวัฒนะ นนทบุรี	ที่ดินและอาคาร อิมแพ็คฟอรั่ม / อาคารจอดรถ P2	11,970.10 ตร.ว. / 25,943 ตร.ม.	11,510	11,557	บจ.ศศิกักดิ์ 1 เม.ย. 68	กองทรัสต์ฯ	2,238
		ที่ดินและอาคารอิมแพ็ค ชาเลนเจอร์	34,564.80 ตร.ว. / 69,898 ตร.ม.					
		ที่ดินและโรงแรมโนโวเทล (380 ห้องพัก)	2,559.00 ตร.ว. / 18,917 ตร.ม.	924	1,011	บจ.ทีเอพีแวลูเอชั่น 30 เม.ย. 66	อิมแพ็ค	-
		ที่ดินลานจอดรถ P4	4,888.40 ตร.ว.	635	635	บจ.ทีเอพีแวลูเอชั่น 30 เม.ย. 66	อิมแพ็ค	-
		ที่ดินและโรงแรมไอบิส (587 ห้องพัก)	1,858.9 ตร.ว. / 25,943 ตร.ม.	1,007	1,042	บจ.ทีเอพีแวลูเอชั่น 30 เม.ย. 66	อิมแพ็ค	-
		ที่ดินอาคารและอุปกรณ์ Lenotre Culinary Arts School	846.75 ตร.ว. / 3,468.00 ตร.ม.	408	140 (เฉพาะที่ดิน)	บจ.ทีเอพีแวลูเอชั่น 30 ม.ค. 68	บางกอกแลนด์	-
		อาคารสำนักงาน นิวเจนีวา 18%		30	423	บจ.ทีเอพีแวลูเอชั่น 28 ม.ค. 68	บางกอกแอร์พอร์ท	-
		งานระหว่างก่อสร้าง		227	N.A.	N.A.	บางกอกแลนด์ และบริษัทย่อย	
		อื่นๆ		1,582	N.A.	N.A.	บางกอกแลนด์ และบริษัทย่อย	-
				16,325	14,808			2,238
รวมที่ดิน อาคาร และ อุปกรณ์								

เอกสารแบบ 5

นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการและจรรยาบรรณธุรกิจ

นโยบายกำกับดูแลกิจการที่ดี

วัตถุประสงค์

- 1.1 เพื่อกำกับและดูแลการดำเนินงานของบริษัทให้เป็นไปตามกลยุทธ์ นโยบาย แผนงานและงบประมาณ
- 1.2 เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติหน้าที่ของบุคลากรในบริษัท

ขอบเขต

นโยบายฉบับนี้ให้มีผลบังคับใช้กับทุกการดำเนินงาน รวมถึงผู้บริหาร และพนักงานทุกคนของบริษัท

นโยบายกำกับดูแลกิจการที่ดี

โดยมีหลักปฏิบัติ 8 ข้อ ดังต่อไปนี้

หลักปฏิบัติ 1 ตระหนักถึงบทบาทและความรับผิดชอบของคณะกรรมการในฐานะผู้นำองค์กรที่สร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน

หลักปฏิบัติ 1.1

คณะกรรมการต้องมีความเข้าใจบทบาทและตระหนักถึงความรับผิดชอบในฐานะผู้นำที่ต้องกำกับดูแลให้องค์กรมีการบริหารจัดการที่ดี ซึ่งครอบคลุมถึง

- 1) กำหนดกลยุทธ์ วัตถุประสงค์ และเป้าหมาย
- 2) กำหนดนโยบายการดำเนินงาน ตลอดจนการจัดสรรทรัพยากรสำคัญเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมาย
- 3) ติดตาม ประเมินผล และดูแลการรายงานผลการดำเนินงาน

แนวปฏิบัติ

บริษัทตระหนักถึงบทบาทและความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทในฐานะผู้นำขององค์กร โดยกำหนดบทบาทอำนาจและหน้าที่ความรับผิดชอบของคณะกรรมการในกำกับดูแลองค์กรให้มีการบริหารจัดการที่ดีไว้อย่างชัดเจน ซึ่งครอบคลุมการกำหนดวัตถุประสงค์ กลยุทธ์นโยบายการดำเนินงานของบริษัท ตลอดจนการจัดสรรทรัพยากรต่างๆ ที่สำคัญเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายโดยรวมขององค์กร รวมถึงคอยติดตาม ประเมินผล ดูแลการรายงานผลการดำเนินงานต่างๆ ของบริษัท นอกจากนี้คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่ความรับผิดชอบในการกำกับดูแล การบริหารจัดการบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎระเบียบข้อบังคับของบริษัท และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นที่กำหนด

หลักปฏิบัติ 1.2

ในการสร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน คณะกรรมการมีหน้าที่กำกับดูแลกิจการให้นำไปสู่ผล (governance outcome) อย่างน้อยดังนี้

- 1) สามารถแข่งขันได้และมีผลประกอบการที่ดี โดยคำนึงถึงผลกระทบในระยะยาว (competitiveness and performance with long-term perspective)
- 2) ประอบธุรกิจอย่างมีจริยธรรม เคารพสิทธิ และมีความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย (ethical and responsible business)
- 3) เป็นประโยชน์ต่อสังคม และพัฒนา หรือลดผลกระทบด้านลบต่อสิ่งแวดล้อม (good corporate citizenship)
- 4) สามารถปรับตัวได้ภายใต้ปัจจัยการเปลี่ยนแปลง (corporate resilience)

แนวปฏิบัติ

บริษัทให้ความสำคัญในการสร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน โดยบริษัทจะจัดทำนโยบายจรรยาบรรณธุรกิจ (Code of Conduct) และนโยบายอื่นๆ ที่แสดงถึงหลักการและแนวทางในการดำเนินงานไว้เป็นลายลักษณ์อักษรเพื่อสำหรับให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานได้ยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติ และมีกำหนดให้มีการติดตามผลการปฏิบัติและมีการทบทวนนโยบายดังกล่าวอย่างสม่ำเสมอ รวมถึงสื่อสารให้ผู้มีส่วนได้เสียได้รับทราบ

อีกทั้งบริษัทมีความมุ่งมั่นในการต่อยอดธุรกิจเพื่อสร้างผลกำไรอย่างยั่งยืนในระยะยาวในอนาคต และปรับตัวทางธุรกิจให้สามารถแข่งขันภายใต้สภาวะที่เปลี่ยนแปลงตลอดเวลา รวมถึงการดำเนินธุรกิจอย่างมีจริยธรรม เคารพสิทธิ และมีความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้ และคำนึงถึงผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและสังคม

หลักปฏิบัติ 1.3

คณะกรรมการมีหน้าที่ดูแลให้กรรมการทุกคนและผู้บริหารปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ระมัดระวัง (duty of care) และซื่อสัตย์สุจริตต่อองค์กร (duty of loyalty) และดูแลให้การดำเนินงานเป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น

แนวปฏิบัติ

บริษัทมีการแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ และผู้ตรวจสอบภายในจากภายนอกเพื่อกำกับดูแลให้การดำเนินงานของบริษัทเป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบปฏิบัติ มติที่ประชุมผู้ถือหุ้น และกฎเกณฑ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งกำหนดให้พนักงานทุกคนต้องปฏิบัติตามให้สอดคล้องกับระเบียบบริษัทที่กำหนด เป็นไปตามขั้นตอนการอนุมัติอำนาจดำเนินการ และนโยบายที่กำหนด เช่น การลงทุน การทำธุรกรรมที่มีผลกระทบต่อกิจการอย่างมีนัยสำคัญ การทำรายการระหว่างกัน การได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สิน การจ่ายเงินปันผล การรับเรื่องร้องเรียนและดำเนินการในกรณีที่มีการทุจริตคอร์รัปชัน เป็นต้น เพื่อประโยชน์สูงสุดแก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของบริษัท ตลอดจนสร้างความน่าเชื่อถือในการดำเนินกิจการอันจะทำให้บริษัทเติบโตอย่างยั่งยืน

หลักปฏิบัติ 1.4

คณะกรรมการจะต้องเข้าใจขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ และกำหนดขอบเขตการมอบหมายหน้าที่และความรับผิดชอบให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และฝ่ายจัดการอย่างชัดเจน ตลอดจนติดตามดูแลให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และฝ่ายจัดการปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมาย

แนวปฏิบัติ

บริษัทมีการจัดทำกฎบัตรของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย ซึ่งกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบเพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติให้กับคณะกรรมการ และคณะกรรมการชุดย่อยอย่างชัดเจน ตลอดจนติดตามดูแลการปฏิบัติงานของฝ่ายจัดการให้เป็นไปตามที่ได้รับมอบหมาย

หลักปฏิบัติ 2 กำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการที่เป็นไปเพื่อความยั่งยืน

หลักปฏิบัติ 2.1

คณะกรรมการจะต้องกำหนดหรือดูแลให้วัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการ (objectives) เป็นไปเพื่อความยั่งยืน โดยเป็นวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่สอดคล้องกับการสร้างคุณค่าให้ทั้งกิจการ ลูกค้า ผู้มีส่วนได้เสียและสังคมโดยรวม

แนวปฏิบัติ

บริษัทมีการคำนึงถึงปัจจัยต่างๆ ที่ส่งผลกระทบต่ออย่างมีนัยสำคัญต่อธุรกิจ ทั้งความสามารถในการแข่งขันของกิจการ สภาพแวดล้อมและการเปลี่ยนแปลงปัจจัยต่างๆ รวมทั้งการนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีมาใช้อย่างเหมาะสม เพื่อมาเป็นกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ นโยบายต่างๆ ที่ชัดเจนและเหมาะสมกับองค์กร รวมถึงมีการต้องสื่อสารให้กับผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย และบุคลากรในทุกระดับขององค์กรให้เข้าใจในวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักขององค์กรร่วมกัน เพื่อให้ทุกคนในองค์กรยึดถือเป็นหลักในการปฏิบัติและขับเคลื่อนไปในทิศทางเดียวกัน

หลักปฏิบัติ 2.2

คณะกรรมการต้องกำกับดูแลให้มั่นใจว่า วัตถุประสงค์และเป้าหมาย ตลอดจนกลยุทธ์ในระยะเวลาปานกลาง และ/หรือประจำปีของกิจการสอดคล้องกับการบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการ โดยมีการนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีมาใช้อย่างเหมาะสม

แนวปฏิบัติ

คณะกรรมการบริษัทได้กำกับดูแลให้บริษัทมีการกำหนดกลยุทธ์และแผนงานประจำปีที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการ โดยคำนึงถึงสภาพแวดล้อมทางธุรกิจและศักยภาพของกิจการ และวิเคราะห์ปัจจัยและความเสี่ยงต่างๆ ที่อาจมีผลกระทบต่อการบรรลุเป้าหมายหลักที่กำหนด รวมถึงส่งเสริมให้มีการนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีมาใช้ในการสร้างความสามารถในการแข่งขัน นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทยังมีการติดตามการดำเนินการตามกลยุทธ์และแผนงานประจำปีอยู่เสมอ กำหนดให้มีการรายงานความเสี่ยง และแนวทางบริหารจัดการความเสี่ยงเพื่อให้มั่นใจว่ากิจการมีการคำนึงถึงผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นในระยะยาว และมีการกำกับดูแลให้มีการจัดสรรทรัพยากรและการควบคุมการดำเนินงานที่เหมาะสมตามแผนที่กำหนด

หลักปฏิบัติ 3 เสริมสร้างคณะกรรมการที่มีประสิทธิภาพ

หลักปฏิบัติ 3.1

คณะกรรมการจะต้องรับผิดชอบในการกำหนดและทบทวนโครงสร้างคณะกรรมการ ทั้งในเรื่องขนาด องค์ประกอบ สัดส่วนกรรมการที่เป็นอิสระ ที่เหมาะสมและจำเป็นต่อการนำพาองค์กรสู่วัตถุประสงค์ และเป้าหมายหลักที่กำหนดไว้

แนวปฏิบัติ

คณะกรรมการบริษัทมีบทบาทและความรับผิดชอบในการกำหนดและทบทวนโครงสร้างคณะกรรมการ ทั้งในเรื่ององค์ประกอบ ขนาด และสัดส่วนกรรมการที่เป็นอิสระอย่างเหมาะสมซึ่งไม่น้อยกว่า 1 ใน 3 ของกรรมการทั้งหมดเพื่อเป็นการถ่วงดุลคณะกรรมการ และคำนึงถึงคุณสมบัติที่หลากหลายทั้งในด้านทักษะ ประสบการณ์ คุณลักษณะเฉพาะด้าน และความสามารถที่เป็นประโยชน์และเพียงพอในการปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และกำหนดให้มีการเปิดเผยข้อมูลองค์ประกอบของคณะกรรมการในรูปแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปีและรายงานประจำปี (56-1 One Report) และเว็บไซต์ของบริษัท

หลักปฏิบัติ 3.2

คณะกรรมการต้องเลือกบุคคลที่เหมาะสมเป็นประธานกรรมการ และดูแลให้มั่นใจว่า องค์ประกอบ และการดำเนินงานของคณะกรรมการเอื้อต่อการใช้ดุลพินิจในการตัดสินใจอย่างมีอิสระ

แนวปฏิบัติ

ประธานกรรมการกับประธานเจ้าหน้าที่บริหารจะมีความรับผิดชอบต่างกัน โดยคณะกรรมการบริษัทได้กำหนดอำนาจหน้าที่ของประธานกรรมการ และประธานเจ้าหน้าที่บริหารไว้อย่างชัดเจน และเพื่อให้คนใดคนหนึ่งมีอำนาจโดยไม่จำกัด บริษัทจึงมีนโยบายให้ประธานกรรมการ และประธานเจ้าหน้าที่บริหารไม่เป็นบุคคลเดียวกัน โดยประธานกรรมการมีบทบาทหน้าที่ในการกำกับดูแล เพื่อให้มั่นใจว่าการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพตามเป้าหมายหลักของกิจการ รวมถึงเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างกรรมการและฝ่ายจัดการ ส่งเสริมให้เกิดวัฒนธรรมองค์กรที่มีจริยธรรมและการกำกับดูแลกิจการที่ดี

บริษัทกำหนดให้ต้องมีการแต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อย เพื่อพิจารณาประเด็นเฉพาะเรื่อง กลั่นกรองข้อมูล และเสนอแนวทางพิจารณาก่อนเสนอให้คณะกรรมการเห็นชอบต่อไป โดยบริษัทจะมีการเปิดเผยบทบาทและหน้าที่ของคณะกรรมการ และคณะกรรมการชุดย่อย จำนวนครั้งของการประชุมและจำนวนครั้งที่กรรมการแต่ละท่านเข้าร่วมประชุมในปีที่ผ่านมา และรายงานผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุดย่อยทุกชุดในรูปแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปีและรายงานประจำปี (56-1 One Report)

หลักปฏิบัติ 3.3

คณะกรรมการกำกับดูแลให้การสรรหาและคัดเลือกกรรมการมีกระบวนการที่โปร่งใสและชัดเจน เพื่อให้ได้คณะกรรมการที่มีคุณสมบัติสอดคล้องกับองค์ประกอบที่กำหนดไว้

แนวปฏิบัติ

คณะกรรมการบริษัทมีการแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน เพื่อทำหน้าที่ในการสรรหาและคัดเลือกคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย และผู้บริหารระดับสูงของบริษัทจากบุคคลที่มีคุณสมบัติ ความรู้ ความชำนาญ และประสบการณ์ที่เหมาะสมและสอดคล้องกับความต้องการของบริษัท เพื่อเสนอขอความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทและ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น

หลักปฏิบัติ 3.4

ในการเสนอคำตอบแทนคณะกรรมการให้ผู้ถือหุ้นอนุมัติ คณะกรรมการจะต้องพิจารณาให้โครงสร้างและอัตราคำตอบแทนมีความเหมาะสมกับความรับผิดชอบและจูงใจให้คณะกรรมการนำพาวงค์กรให้ดำเนินงานตามเป้าหมายทั้งระยะสั้นและระยะยาว

แนวปฏิบัติ

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนมีหน้าที่พิจารณานโยบายและกำหนดอัตราคำตอบแทนของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อยและผู้บริหารระดับสูง เพื่อนำเสนอขอความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทและ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นโดยคำนึงหลักเกณฑ์ ดังนี้

3.4.1 คำตอบแทนมีความเหมาะสมและสอดคล้องกับขอบเขตภาระหน้าที่ความรับผิดชอบของกรรมการแต่ละคน อยู่ในระดับที่สามารถจูงใจ สามารถรักษากรรมการที่มีความรู้ ความสามารถ และมีคุณภาพในการปฏิบัติหน้าที่ให้กับองค์กรได้ และเป็นอัตราที่เทียบเคียงได้กับคำตอบแทนกรรมการในอุตสาหกรรมเดียวกันหรือใกล้เคียงกัน

3.4.2 องค์ประกอบของคำตอบแทนมีความชัดเจน โปร่งใส

หลักปฏิบัติ 3.5

ประธานกรรมการ และคณะกรรมการจะต้องกำกับดูแลให้กรรมการทุกคนมีความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่ และจัดสรรเวลาอย่างเพียงพอ

แนวปฏิบัติ

บริษัทมีนโยบายให้กรรมการทุกคนพึงปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ระมัดระวัง โปร่งใส เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ของบริษัทตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น สอดคล้องตามข้อพึงปฏิบัติที่ดีสำหรับกรรมการบริษัทจดทะเบียน (Code of Best Practices) ตามแนวทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ส่งเสริมคณะกรรมการทุกคนเข้าใจและทราบถึงบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของตนในการกำกับดูแลกิจการภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และคำนึงถึงประโยชน์ของบริษัทและผู้มีส่วนได้เสียเป็นสำคัญ

หลักปฏิบัติ 3.6

คณะกรรมการจะต้องกำกับดูแลให้มีกรอบและกลไกในการกำกับดูแลนโยบายและการดำเนินงานของบริษัทย่อย และกิจการอื่นที่บริษัทไปลงทุนอย่างมีนัยสำคัญ ในระดับที่เหมาะสมกับกิจการแต่ละแห่ง รวมทั้งบริษัทและกิจการอื่นที่บริษัทไปลงทุนมีความเข้าใจถูกต้องตรงกันด้วย

แนวปฏิบัติ

บริษัทได้มีการกำหนดนโยบายการลงทุนในบริษัทย่อยโดยบริษัทจะพิจารณาลงทุนในกิจการที่เอื้อประโยชน์ให้กับบริษัท โดยอาจสนับสนุนการดำเนินธุรกิจหลักของบริษัทให้มีความครบวงจรมากยิ่งขึ้น หรือสร้างกำไรให้กลุ่มบริษัทมากขึ้น เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของบริษัท ทั้งนี้บริษัทย่อยและ/หรือ บริษัทร่วมอาจพิจารณาลงทุนในธุรกิจอื่นเพิ่มเติมหากเป็นธุรกิจที่มีศักยภาพในการเติบโตและเป็นประโยชน์กับกลุ่มบริษัท

นอกจากนี้ บริษัทมีนโยบายที่จะกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม โดยบริษัทจะส่งกรรมการหรือผู้บริหารที่มีคุณสมบัติ และประสบการณ์ที่เหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจเพื่อเป็นตัวแทนในการบริหารกิจการของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมนั้นๆ เพื่อกำหนดนโยบายที่สำคัญและควบคุมการดำเนินธุรกิจของบริษัทย่อย และ/หรือ บริษัทร่วมดังกล่าว

หลักปฏิบัติ 3.7

คณะกรรมการต้องกำกับดูแลให้คณะกรรมการและกรรมการแต่ละคนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ ลักษณะการประกอบธุรกิจ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจ ตลอดจนสนับสนุน ให้กรรมการทุกคนได้รับการเสริมสร้างทักษะและความรู้ สำหรับการปฏิบัติหน้าที่กรรมการอย่างสม่ำเสมอ

แนวปฏิบัติ

คณะกรรมการมีนโยบายที่จะส่งเสริมให้กรรมการเข้าร่วมการสัมมนาและการอบรมตามที่หน่วยงานต่างๆ จัดขึ้น ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ และการประกอบธุรกิจของบริษัท และบริษัทมีนโยบายในการเปิดเผยข้อมูลการฝึกอบรมต่างๆ ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปีและรายงานประจำปี (56-1 One Report)

หลักปฏิบัติ 3.8

คณะกรรมการจะต้องดูแลให้มั่นใจว่าการดำเนินงานของคณะกรรมการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย สามารถเข้าถึงข้อมูลที่สำคัญ และมีเลขานุการบริษัทที่มีความรู้และประสบการณ์ที่จำเป็นและเหมาะสมต่อการสนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการ

แนวปฏิบัติ

คณะกรรมการบริษัทจะกำหนดการประชุมไว้ล่วงหน้าอย่างน้อยไตรมาสละ 1 ครั้งต่อปีและอาจมีการประชุมพิเศษเพิ่มเติมตามความจำเป็น โดยการประชุมแต่ละครั้งได้มีการกำหนดวาระในการประชุมอย่างชัดเจนและมีการส่งหนังสือหรือจดหมายอิเล็กทรอนิกส์เพื่อนัดประชุม และส่งเอกสารประกอบการประชุมล่วงหน้า 7 วัน ก่อนวันประชุมคณะกรรมการบริษัท เว้นแต่กรณีที่มีเหตุจำเป็นเร่งด่วน เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทได้มีเวลาศึกษาข้อมูลอย่างเพียงพอก่อนเข้าร่วมประชุม และมอบหมายให้เลขานุการบริษัทมีการจดบันทึกรายงานการประชุมเป็นลายลักษณ์อักษร และจัดเก็บรายงานการประชุมที่ผ่านการรับรองจากคณะกรรมการบริษัทพร้อมให้คณะกรรมการบริษัทและผู้ที่เกี่ยวข้องตรวจสอบได้ รวมถึงดูแลและให้คำแนะนำแก่กรรมการและผู้บริหารเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อกำหนด กฎระเบียบ และข้อบังคับของบริษัท และติดตามดูแลให้มีการปฏิบัติตามถูกต้องและสม่ำเสมอ และรับผิดชอบในการจัดประชุมคณะกรรมการบริษัทและการประชุมผู้ถือหุ้น

หลักปฏิบัติ 4 สรรหาและพัฒนาผู้บริหารระดับสูงและการบริหารบุคลากร

หลักปฏิบัติ 4.1

คณะกรรมการต้องดำเนินการให้มั่นใจว่ามีการสรรหาและพัฒนาประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และผู้บริหารระดับสูงให้มีความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ และคุณลักษณะที่จำเป็นต่อการขับเคลื่อนองค์กรไปสู่เป้าหมาย

แนวปฏิบัติ

บริษัทจะกำหนดคุณสมบัติ อำนาจ หน้าที่ของผู้บริหารระดับสูงไว้อย่างชัดเจน และในการพิจารณาหลักเกณฑ์ และวิธีการในการสรรหาและแต่งตั้งบุคคล หรือเห็นชอบบุคคลที่ถูกเสนอให้เป็นผู้บริหารระดับสูง ประธานเจ้าหน้าที่บริหารจะพิจารณากำหนดร่วมกันกับคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนเพื่อนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทและ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาแต่งตั้ง นอกจากนี้ บริษัทจะจัดทำนโยบายสืบทอดตำแหน่งสำหรับการเตรียมสืบทอดตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และผู้บริหารระดับสูงเพื่อให้การดำเนินธุรกิจของบริษัทเป็นไปอย่างต่อเนื่อง

หลักปฏิบัติ 4.2

คณะกรรมการต้องกำกับดูแลให้มีการกำหนดโครงสร้างค่าตอบแทนและการประเมินผลที่เหมาะสม

แนวปฏิบัติ

คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่ในการกำกับดูแลให้มีการกำหนดกรอบ นโยบาย ในการกำหนดโครงสร้างค่าตอบแทน และการประเมินผลที่เหมาะสม ซึ่งคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน จะทำหน้าที่พิจารณาและกลั่นกรองก่อนนำเสนอคณะกรรมการบริษัท โดยพิจารณาจากผลการดำเนินงานของบริษัท และผลการปฏิบัติงาน ความสามารถ ของผู้บริหาร แต่ละคน โดยคำนึงถึงหลักคุณธรรม สามารถอ้างอิงกับบริษัทในอุตสาหกรรมเดียวกันที่มีขนาดใกล้เคียงกัน และเป็นค่าตอบแทนที่สามารถรักษาผู้บริหารที่มีคุณสมบัติตามที่บริษัทต้องการ รวมทั้งสร้างแรงจูงใจให้มีการปฏิบัติงานที่มีคุณภาพ และมาตรฐานที่ดี เหมาะสมกับหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมาย

หลักปฏิบัติ 4.3

คณะกรรมการต้องเข้าใจโครงสร้างและความสัมพันธ์ของผู้ถือหุ้นที่อาจมีผลกระทบต่อการบริหารและการดำเนินงานของกิจการ

แนวปฏิบัติ

คณะกรรมการบริษัทจะพิจารณาและทำความเข้าใจโครงสร้างและความสัมพันธ์ของผู้ถือหุ้นที่อาจมีผลกระทบต่อการบริหารและการดำเนินงานของกิจการ และกำกับดูแลโครงสร้างและความสัมพันธ์นั้นไม่ให้เป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ

หลักปฏิบัติ 4.4

คณะกรรมการต้องติดตามดูแลการบริหารและพัฒนาบุคลากรให้มีจำนวน ความรู้ทักษะ ประสบการณ์ และแรงจูงใจที่เหมาะสม

แนวปฏิบัติ

คณะกรรมการบริษัทตระหนักถึงความสำคัญของบุคลากรซึ่งถือเป็นทรัพยากรที่สำคัญต่อการดำเนินธุรกิจ โดยได้มีการกำหนดนโยบายพัฒนาบุคลากร เพื่อกำกับดูแลและบริหารงานให้มีการพัฒนาบุคลากรทั้งในเรื่องความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ และแรงจูงใจที่เหมาะสมอยู่เสมอ มีการกำหนดให้มีโครงสร้างผลตอบแทนที่สอดคล้องกับความรู้ ความสามารถ และหน้าที่ความรับผิดชอบในตำแหน่งงาน และมีระบบการจ่ายค่าจ้าง ค่าตอบแทน และผลประโยชน์พนักงานอย่างเหมาะสม ให้สิทธิและสวัสดิการที่ดี เหมาะสมกับสถานะของบริษัทและเป็นไปตามกฎหมายแรงงาน แก่ผู้บริหารและพนักงานของบริษัท ดูแลรักษาสภาพแวดล้อมในการทำงานให้มีความปลอดภัยต่อชีวิต สุขอนามัย และทรัพย์สิน รวมทั้งสนับสนุนกระบวนการพัฒนา และเพิ่มพูนทักษะความรู้ โดยจัดให้มีการฝึกอบรมตามตำแหน่งงานทั้งภายใน และภายนอกบริษัทตามความจำเป็นและเหมาะสมเพื่อเป็นการพัฒนาและเสริมสร้างความรู้ความสามารถของพนักงานอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ

หลักปฏิบัติ 5 ส่งเสริมวัฒนธรรมและการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบ

หลักปฏิบัติ 5.1

คณะกรรมการต้องให้ความสำคัญและสนับสนุนการสร้างนวัตกรรมที่ก่อให้เกิดมูลค่าแก่ธุรกิจควบคู่ไปกับการสร้างคุณประโยชน์ต่อลูกค้าหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง และมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

แนวปฏิบัติ

คณะกรรมการบริษัทตระหนักและให้ความสำคัญในการสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ส่งเสริมการสร้างนวัตกรรมเพื่อเพิ่มคุณค่าให้กิจการตามปัจจัยแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงอยู่เสมอ โดยสนับสนุนให้เกิดกระบวนการคิดวิเคราะห์ต่อยอดเป็นนวัตกรรมทั้งระดับภายในองค์กรและระดับความร่วมมือกับองค์กรภายนอกทั้งภาครัฐและเอกชน โดยบริษัทได้คำนึงถึงการพัฒนาคุณภาพของการให้บริการ การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ การคำนึงถึงสิ่งแวดล้อม และความรับผิดชอบต่อสังคมอย่างต่อเนื่อง เพื่อสร้างความสมดุลระหว่างผลกำไรทางธุรกิจและการตอบแทนสู่สังคม

หลักปฏิบัติ 5.2

คณะกรรมการต้องติดตามดูแลให้ฝ่ายจัดการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม และสะท้อนอยู่ในแผนดำเนินการ (operational plan) เพื่อให้มั่นใจได้ว่าทุกฝ่ายขององค์กรได้ดำเนินการสอดคล้องกับวัตถุประสงค์เป้าหมายหลัก และแผนกลยุทธ์ (strategies) ของกิจการ

แนวปฏิบัติ

คณะกรรมการบริษัทตระหนักถึงสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มไม่ว่าจะเป็นผู้มีส่วนได้เสียภายใน หรือผู้มีส่วนได้เสียภายนอก ทั้งนี้ เพื่อสร้างความเข้าใจอันดีและการร่วมมือกันระหว่างบริษัท และผู้มีส่วนได้เสียอันจะเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจและสร้างความเชื่อมั่น รวมทั้งเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของบริษัทในระยะยาว บริษัทจึงได้มีการกำหนดนโยบาย และแนวปฏิบัติ ดังนี้

1) แนวปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้น

- ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ตลอดจนตัดสินใจดำเนินการใดๆ ตามหลักการของวิชาชีพ ด้วยความระมัดระวัง รอบคอบ และเป็นธรรมต่อผู้ถือหุ้นทั้งรายใหญ่และรายย่อยเพื่อประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้นโดยรวม
- นำเสนอรายงานสถานภาพของบริษัท ผลประกอบการ ฐานะข้อมูลทางการเงิน การบัญชี และรายงานอื่นๆ โดยสม่ำเสมอ และครบถ้วนตามความเป็นจริง
- แจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบอย่างเท่าเทียมกันถึงแนวโน้มของบริษัทในอนาคตทั้งด้านบวก และด้านลบบนพื้นฐานของความเป็นไปได้ โดยมีข้อมูลสนับสนุนและมีเหตุผลเพียงพอ
- ห้ามไม่ให้แสวงหาผลประโยชน์ให้ตนเอง และผู้อื่นโดยใช้ข้อมูลใดๆ ของบริษัทซึ่งยังมิได้เปิดเผยต่อสาธารณะหรือดำเนินการใดๆ ในลักษณะที่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัท

2) แนวทางปฏิบัติต่อพนักงาน

- ปฏิบัติต่อพนักงานด้วยความสุภาพ และให้ความเคารพต่อความเป็นปัจเจกชน
- ให้ผลตอบแทนที่เป็นธรรมต่อพนักงาน และให้ความสำคัญในด้านการดูแลสวัสดิการพนักงาน
- ดูแลรักษาสุขภาพแวดล้อมในการทำงานให้มีความปลอดภัยต่อชีวิต และทรัพย์สินของพนักงาน
- การแต่งตั้ง โยกย้าย รวมถึงการให้รางวัลและการรับโทษของพนักงานต้องกระทำด้วยความสุจริตใจ และตั้งอยู่บนพื้นฐานความรู้ ความสามารถ และความเหมาะสมของพนักงานนั้น
- ให้ความสำคัญต่อการพัฒนาความรู้ ความสามารถของพนักงาน โดยให้โอกาสอย่างทั่วถึงและสม่ำเสมอ เพื่อพัฒนาความสามารถของพนักงานให้เกิดศักยภาพในการปฏิบัติงานอย่างมืออาชีพ
- รับฟังข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะซึ่งตั้งอยู่บนพื้นฐานความรู้ของพนักงาน
- ปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับพนักงานอย่างเคร่งครัด

3) แนวปฏิบัติต่อลูกค้า

- จัดให้มีระบบการควบคุมดูแลการปฏิบัติตามข้อตกลงที่ให้ไว้กับลูกค้าอย่างเคร่งครัด และด้วยความซื่อสัตย์สุจริตเอาใจใส่และสม่ำเสมอ
- จัดให้มีระบบการควบคุมดูแลรักษาข้อมูลความลับของลูกค้าเสมือนเป็นความลับของบริษัท และไม่นำไปใช้เพื่อประโยชน์ของตนเองหรือผู้ที่เกี่ยวข้องโดยมิชอบ รวมถึงเป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

4) แนวทางปฏิบัติต่อคู่ค้าและเจ้าหนี้

- ไม่เรียก หรือรับ หรือจ่ายผลประโยชน์ใดๆ ที่ไม่สุจริตในการค้าต่อคู่ค้า และ/หรือ เจ้าหนี้
- กรณีที่มีข้อมูลว่ามีการเรียก หรือรับ หรือการจ่ายผลประโยชน์ใดๆ ที่ไม่สุจริตเกิดขึ้น ต้องเปิดเผยรายละเอียดต่อคู่ค้า และ/หรือ เจ้าหนี้และร่วมกันแก้ปัญหาโดยยุติธรรมรวดเร็ว
- ปฏิบัติตามเงื่อนไขต่างๆ ที่ตกลงกันไว้อย่างเคร่งครัด กรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขข้อใดได้ ต้องรีบแจ้งให้เจ้าหนี้ทราบล่วงหน้าเพื่อร่วมกันพิจารณาหาแนวทางแก้ไขปัญห

- 5) แนวปฏิบัติต่อคู่แข่ง
 - ประพฤติปฏิบัติภายใต้กรอบกติกาของการแข่งขันที่ดี
 - ไม่แสวงหาข้อมูลที่เป็นความลับของคู่แข่งด้วยวิธีการที่ไม่สุจริตหรือไม่เหมาะสม
 - ไม่ทำลายชื่อเสียงของคู่แข่งทางการค้าด้วยการกล่าวหาในทางร้าย
- 6) แนวปฏิบัติต่อสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม
 - บริษัทมีนโยบายที่จะดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม และอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ รวมทั้งส่งเสริมการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ
 - บริษัทมีนโยบายที่จะดำเนินธุรกิจที่จะคำนึงถึงคุณภาพชีวิตของสังคมและชุมชน โดยบริษัทจะปฏิบัติตามข้อบังคับ และกฎหมายต่างๆ อย่างเคร่งครัด
- 7) แนวปฏิบัติในการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน โดยปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายและมาตรฐานที่เกี่ยวข้องและมีการประกาศนโยบายต่อต้านคอร์รัปชันต่อสาธารณะชน

หลักปฏิบัติ 5.3

คณะกรรมการต้องคอยติดตามดูแลให้ฝ่ายจัดการจัดสรรและจัดการทรัพยากรให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยคำนึงถึงผลกระทบและการพัฒนาทรัพยากรตลอดสาย value chain เพื่อให้สามารถบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักได้อย่างยั่งยืน

แนวปฏิบัติ

คณะกรรมการบริษัทจะเป็นผู้กำหนดนโยบาย เป้าหมายการดำเนินธุรกิจ แผนธุรกิจ ตลอดจนงบประมาณของบริษัท เพื่อกำกับดูแลและติดตามดูแลให้ฝ่ายจัดการดำเนินการให้เป็นไปตามนโยบาย แผนงานและงบประมาณที่กำหนดไว้เพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัท และผู้ถือหุ้นโดยรวม

หลักปฏิบัติ 5.4

คณะกรรมการต้องจัดให้มีการกำกับการกำกับดูแลและการบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศระดับองค์กรที่สอดคล้องกับความต้องการของกิจการ รวมทั้งดูแลให้มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการเพิ่มโอกาสทางธุรกิจและการพัฒนาการดำเนินงาน การบริหารความเสี่ยง เพื่อให้กิจการสามารถบรรลุวัตถุประสงค์ และเป้าหมายหลักของกิจการ

แนวปฏิบัติ

คณะกรรมการบริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการกำกับการกำกับดูแลและบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อนำมาประยุกต์ใช้เพื่อช่วยสนับสนุนให้การดำเนินธุรกิจเกิดความคล่องตัวและเพิ่มโอกาสทางธุรกิจ รวมถึงจะคอยดูแลให้การบริหารความเสี่ยงขององค์กรครอบคลุมถึงการบริหารและจัดการความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและจะจัดให้มีการบริหารความปลอดภัยของระบบสารสนเทศที่มีมาตรฐานความปลอดภัยที่เพียงพอ เพื่อประโยชน์และประสิทธิผลทางธุรกิจของบริษัท

หลักปฏิบัติ 6 ดูแลให้มีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่เหมาะสม

หลักปฏิบัติ 6.1

คณะกรรมการต้องกำกับการกำกับดูแลให้มั่นใจว่า บริษัทมีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่จะทำให้บรรลุวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพ และมีการปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายและมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง

แนวปฏิบัติ

คณะกรรมการบริษัทจะเป็นผู้พิจารณากำหนดนโยบายด้านการบริหารความเสี่ยง (Risk Management) ให้ครอบคลุมทั้งองค์กร และกำกับการกำกับดูแลให้มีระบบหรือกระบวนการในการบริหารจัดการความเสี่ยงโดยมีมาตรการรองรับและวิธีควบคุมเพื่อลดผลกระทบต่อธุรกิจของบริษัทอย่างเหมาะสม นอกจากนี้ บริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เพื่อปฏิบัติหน้าที่ประเมินความเสี่ยง และติดตามดูแลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการเพื่อลดความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ โดยจะรายงานให้คณะกรรมการบริหาร และคณะกรรมการบริษัททราบอย่างสม่ำเสมอ

หลักปฏิบัติ 6.2

คณะกรรมการต้องจัดตั้งคณะกรรมการตรวจสอบที่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพและอิสระ

แนวปฏิบัติ

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งจะประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวนไม่น้อยกว่า 3 คน โดยมีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย คณะกรรมการตรวจสอบมีหน้าที่ตามที่กำหนดไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ ทั้งนี้ บริษัทมีกรรมการตรวจสอบ 1 ท่าน เป็นผู้มีความรู้และประสบการณ์ด้านบัญชีที่เพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินของบริษัทได้

หลักปฏิบัติ 6.3

คณะกรรมการต้องคอยติดตามดูแลและจัดการความขัดแย้งของผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้นได้ระหว่างบริษัทกับฝ่ายจัดการ คณะกรรมการ หรือผู้ถือหุ้น รวมไปถึงการป้องกันการใช้ประโยชน์อันมิควรในทรัพย์สิน ข้อมูล และโอกาสของบริษัท และการทำธุรกรรมกับผู้ที่มีความสัมพันธ์เกี่ยวข้องกับบริษัทในลักษณะที่ไม่สมควร

แนวปฏิบัติ

บริษัทกำหนดให้ผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้องกับรายการดังกล่าวไม่มีสิทธิในการตัดสินใจเกี่ยวกับรายการนั้นๆ โดยบริษัทได้จัดทำนโยบายการทำรายการระหว่างกันและความขัดแย้งทางผลประโยชน์ซึ่งกำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับรายการที่เกี่ยวข้องกันและความขัดแย้งทางผลประโยชน์ตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุน และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย กำหนด เพื่อเป็นคู่มือในการปฏิบัติเมื่อมีการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันและความขัดแย้งทางผลประโยชน์

โดยบริษัทมีนโยบายเปิดเผยข้อมูลการทำรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ หรือ รายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือ รายการระหว่างกัน ตามหลักเกณฑ์มาตรฐานการบัญชี และตามหลักเกณฑ์ที่ คณะกรรมการกำกับตลาดทุน และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนด โดยเปิดเผยไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปีและรายงานประจำปี (56-1 One Report)

หลักปฏิบัติ 6.4

คณะกรรมการต้องกำกับดูแลให้มีการจัดทำนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการต่อต้านคอร์รัปชันที่ชัดเจน และสื่อสารในทุกระดับขององค์กรและต่อคนนอกเพื่อให้เกิดการนำไปปฏิบัติได้จริง

แนวปฏิบัติ

บริษัทได้มีการจัดทำนโยบายต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน ซึ่งกำหนดความรับผิดชอบ มาตรการและแนวปฏิบัติ แนวปฏิบัติที่ชัดเจน เหมาะสม เพื่อป้องกันการทุจริตและคอร์รัปชันที่อาจเกิดขึ้นกับบริษัท รวมถึงมีการสื่อสารให้ผู้บริหาร และพนักงานในทุกระดับขององค์กรรวมถึงผู้มีส่วนได้เสียได้รับทราบเพื่อเป็นแนวทางการปฏิบัติที่ และเพื่อให้สอดคล้องกับ กฎเกณฑ์ กฎหมาย และแนวทางปฏิบัติต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

หลักปฏิบัติ 6.5

คณะกรรมการต้องกำกับดูแลให้กิจการมีกลไกในการรับเรื่องร้องเรียนและการดำเนินการกรณีมีการชี้เบาะแส

แนวปฏิบัติ

บริษัทได้กำหนดให้มีช่องทางการร้องเรียนหรือการแจ้งเบาะแส จากการกระทำผิดกฎหมายหรือจรรยาบรรณหรือละเมิดนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน หรือพฤติกรรมที่อาจส่งผลถึงการทุจริตหรือประพฤติมิชอบของบุคคลในองค์กร ซึ่งรวมถึง พนักงาน ผู้บริหารและผู้มีส่วนได้เสีย โดยช่องทางในการแจ้งเบาะแสหรือร้องเรียน สามารถแจ้งผ่าน 3 ช่องทาง ดังนี้

- จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ : Auditcommittee@bangkokland.co.th

- การจัดส่งจดหมายมาที่ ถึง ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ (ผ่านหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท) บริษัท บางกอกแลนด์ จำกัด (มหาชน) เลขที่ 47/569-576 คอนโดมิเนียม อุตสาหกรรม นิวเจนัว ชั้น 10 หมู่ 3 ถนนปิ่นเกล้า 3 ตำบลบ้านใหม่ อำเภอปากเกร็ด นนทบุรี 11120
- เบอร์โทรศัพท์ 66-2504-4949 (หมายเลขภายใน 1093)

หลักปฏิบัติ 7 รักษาความน่าเชื่อถือทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูล

หลักปฏิบัติ 7.1

คณะกรรมการต้องมีความรับผิดชอบในการดูแลให้ระบบการจัดทำรายงานทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูลสำคัญต่างๆ ถูกต้อง เพียงพอ ทันเวลา เป็นไปตามกฎเกณฑ์ มาตรฐาน และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง

แนวปฏิบัติ

บริษัทให้ความสำคัญต่อการเปิดเผยข้อมูลอย่างถูกต้อง ครบถ้วน และโปร่งใส ทั้งรายงานข้อมูลทางการเงินและข้อมูลทั่วไปตามหลักเกณฑ์และข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยตลอดจนข้อมูลที่สำคัญที่มีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ของบริษัท ซึ่งมีผลกระทบต่อกระบวนการตัดสินใจของผู้ลงทุนและผู้มีส่วนได้เสียของบริษัท โดยคณะกรรมการบริษัทจะคอยดูแลให้บุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำ และเปิดเผยข้อมูล มีความรู้ ทักษะและประสบการณ์ที่เหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบ และมีจำนวนเพียงพอ โดยบุคลากรดังกล่าวหมายถึงผู้บริหารสูงสุดสายงานบัญชีและการเงิน ผู้จัดทำบัญชี และเลขานุการบริษัท ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทจะให้ความเห็นชอบในการเปิดเผยข้อมูล โดยจะคำนึงถึงผลการประเมินความเพียงพอของระบบควบคุมภายในของบริษัท ความเห็นของผู้สอบบัญชีในรายงานทางการเงิน และข้อสังเกตที่เกี่ยวกับระบบควบคุมภายใน ความเห็นคณะกรรมการตรวจสอบความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ เป้าหมายหลักกลยุทธ์ และนโยบายของบริษัท

คณะกรรมการบริษัทจะดูแลให้การเปิดเผยข้อมูล ซึ่งรวมถึงงบการเงิน แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปีและรายงานประจำปี (56-1 One Report) สามารถสะท้อนฐานะการเงินและผลการดำเนินงานอย่างเพียงพอ รวมทั้งสนับสนุนให้บริษัทจัดทำคำอธิบายและการวิเคราะห์ของฝ่ายจัดการ (Management discussion and analysis หรือ MD&A) เพื่อประกอบการเปิดเผยงบการเงิน ทั้งนี้ เพื่อให้นักลงทุนได้รับทราบข้อมูลและเข้าใจการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นกับฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทได้ดียิ่งขึ้น นอกจากตัวเลขทางการเงินเพียงอย่างเดียว

หลักปฏิบัติ 7.2

คณะกรรมการติดตามดูแลความเพียงพอของสภาพคล่องทางการเงินและความสามารถในการชำระหนี้

แนวปฏิบัติ

คณะกรรมการบริษัทจะจัดให้มีการรายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงินซึ่งแสดงควบคู่กับรายงานของผู้สอบบัญชี การวิเคราะห์ของฝ่ายบริหาร ข้อมูลทั่วไป และข้อมูลสำคัญในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปีและรายงานประจำปี (56-1 One Report) อย่างถูกต้องครบถ้วน ทันเวลา และเป็นไปตามข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

นอกจากนี้ ในการอนุมัติการทำรายการใดๆ หรือการเสนอความเห็นให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นอนุมัติ คณะกรรมการจะมีการประเมินปัจจัยความเสี่ยงทั้งที่มาจากภายนอกและภายในเพื่อให้มั่นใจว่าการทำรายการดังกล่าวจะไม่กระทบต่อความต่อเนื่องในการดำเนินกิจการ สภาพคล่องทางการเงิน หรือความสามารถในการชำระหนี้

หลักปฏิบัติ 7.3

ในภาวะที่กิจการประสบปัญหาทางการเงินหรือมีแนวโน้มจะประสบปัญหาคณะกรรมการต้องมั่นใจได้ว่า กิจการมีแผนในการแก้ไขปัญหา หรือมีกลไกอื่นที่จะสามารถแก้ไขปัญหาทางการเงินได้ ทั้งนี้ ภายใต้การคำนึงถึงสิทธิของผู้มีส่วนได้เสีย

แนวปฏิบัติ

คณะกรรมการให้ความสำคัญในการบริหารจัดการการแก้ไขปัญหาทางการเงินโดยคำนึงถึงสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย โดยในกรณีที่กิจการมีแนวโน้มที่จะไม่สามารถชำระหนี้หรือมีปัญหาด้านการเงิน คณะกรรมการบริษัทจะดูแลอย่างใกล้ชิดให้กิจการประกอบธุรกิจด้วยความระมัดระวังเป็นพิเศษ และดำเนินการติดตามแก้ไขปัญหาโดยให้ฝ่ายจัดการรายงานสถานะอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้มั่นใจว่าการพิจารณาตัดสินใจใดๆ ในการแก้ไขปัญหาทางการเงินของบริษัทไม่ว่าจะด้วยวิธีการใดจะต้องเป็นไปอย่างสมเหตุสมผล โดยกำหนดแผนการแก้ไขปัญหาทางการเงินที่คำนึงถึงความเป็นธรรมต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย รวมถึงการติดตามให้บริษัทปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลให้ผู้ถือหุ้นรับทราบอย่างครบถ้วน

หลักปฏิบัติ 7.4

คณะกรรมการต้องพิจารณาจัดทำรายงานความยั่งยืนตามความเหมาะสม

แนวปฏิบัติ

บริษัทมีการเปิดเผยข้อมูลการปฏิบัติตามกฎหมาย การปฏิบัติตามจรรยาบรรณ นโยบายการต่อต้านคอร์รัปชัน การปฏิบัติต่อพนักงานและผู้มีส่วนได้เสีย ซึ่งรวมถึงการปฏิบัติอย่างเป็นธรรม และการเคารพสิทธิมนุษยชน รวมทั้งความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปีและรายงานประจำปี (56-1 One Report) โดยจะคำนึงถึงกรอบการรายงานที่ได้รับการยอมรับภายในประเทศหรือในระดับสากล และข้อมูลที่เปิดเผยจะเป็นเรื่องที่สำคัญและสะท้อนการปฏิบัติที่จะนำไปสู่การสร้างคุณค่าแก่กิจการอย่างยั่งยืน

หลักปฏิบัติ 7.5

คณะกรรมการต้องกำกับดูแลให้ฝ่ายจัดการจัดให้มีหน่วยงานหรือผู้รับผิดชอบงานนักลงทุนสัมพันธ์ที่ทำหน้าที่ในการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสียอื่น เช่น นักลงทุน นักวิเคราะห์ ให้เป็นไปอย่างเหมาะสม เท่าเทียมกัน และทันเวลา

แนวปฏิบัติ

บริษัทจะจัดให้มีการกำหนดผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูลกับบุคคลภายนอก โดยเป็นผู้ที่มีความเหมาะสมกับการปฏิบัติหน้าที่เข้าใจธุรกิจของบริษัท รวมทั้งวัตถุประสงค์ เป้าหมายหลัก ค่านิยมและสามารถสื่อสารกับตลาดทุนได้เป็นอย่างดี

หลักปฏิบัติ 7.6

คณะกรรมการต้องส่งเสริมให้มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการเผยแพร่ข้อมูล

แนวปฏิบัติ

นอกจากการเผยแพร่ข้อมูลตามเกณฑ์ที่กำหนดและผ่านช่องทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย บริษัทจะมีการเปิดเผยข้อมูลผ่านช่องทางเว็บไซต์ของบริษัท โดยมีการนำเสนอข้อมูลให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ

หลักปฏิบัติ 8 สนับสนุนการมีส่วนร่วมและการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น

หลักปฏิบัติ 8.1

คณะกรรมการต้องคอยดูแลให้มั่นใจว่า ผู้ถือหุ้นมีส่วนร่วมในการตัดสินใจในเรื่องสำคัญของบริษัท

แนวปฏิบัติ

บริษัทตระหนักและให้ความสำคัญในสิทธิพื้นฐานต่างๆ ของผู้ถือหุ้น ซึ่งได้แก่ สิทธิการซื้อขายหรือโอนหุ้น สิทธิในการที่จะได้รับส่วนแบ่งกำไรของกิจการ สิทธิในการเข้าร่วมประชุมเพื่อใช้สิทธิออกเสียงในที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อแต่งตั้งหรือถอดถอนกรรมการ แต่งตั้งผู้สอบบัญชี และเรื่องที่มีผลกระทบต่อบริษัท เช่น การจัดสรรเงินปันผล การกำหนดหรือการแก้ไขข้อบังคับ และหนังสือบริคณห์สนธิ การลดทุนหรือเพิ่มทุน เป็นต้น โดยคณะกรรมการบริษัทจะดูแลให้มั่นใจว่าเรื่องสำคัญ ทั้งประเด็นที่กำหนดในกฎหมายและประเด็นที่อาจมีผลกระทบต่อทิศทางการดำเนินงานของกิจการ ได้ผ่านการพิจารณาหรืออนุมัติจาก

ผู้ถือหุ้นโดยจะบรรจุเป็นวาระการประชุมผู้ถือหุ้น โดยจะจัดส่งหนังสือเชิญประชุมพร้อมเอกสารที่เกี่ยวข้อง และเผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัทเป็นการล่วงหน้าก่อนวันประชุมตามระยะเวลาที่กฎหมายหรือกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกำหนด เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้มีเวลาพิจารณารายละเอียดของแต่ละวาระการประชุม

หลักปฏิบัติ 8.2

คณะกรรมการต้องดูแลให้การดำเนินการในวันประชุมผู้ถือหุ้นเป็นไปด้วยความเรียบร้อย โปร่งใส มีประสิทธิภาพ และเอื้อให้ผู้ถือหุ้นสามารถใช้สิทธิของตนได้

แนวปฏิบัติ

บริษัทให้ความสำคัญต่อสิทธิของผู้ถือหุ้นโดยไม่กระทำการใดๆ อันเป็นการละเมิดหรือลดทอนสิทธิของผู้ถือหุ้น โดยคณะกรรมการบริษัทจะดูแลให้การดำเนินการในวันประชุมผู้ถือหุ้นเป็นไปตามกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องอย่างครบถ้วนและเหมาะสม โดยดำเนินการในเรื่องต่างๆ ที่เป็นการส่งเสริมและอำนวยความสะดวกในการใช้สิทธิของผู้ถือหุ้น ดังนี้

- 8.2.1 บริษัทจะมีการจัดส่งหนังสือนัดประชุมให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้าก่อนวันประชุมอย่างน้อย 7 หรือ 14 วันตามที่กฎหมายกำหนด โดยจะระบุวัน เวลา สถานที่ และวาระการประชุม ตลอดจนข้อมูลประกอบที่เกี่ยวข้องกับเรื่องที่ต้องตัดสินใจในที่ประชุมอย่างครบถ้วน
- 8.2.2 ในกรณีที่ผู้ถือหุ้นไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้ บริษัทจะเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถมอบฉันทะให้กรรมการอิสระหรือบุคคลใดๆ เข้าร่วมประชุมแทนตนได้ โดยใช้หนังสือมอบฉันทะแบบหนึ่งแบบใดที่บริษัทได้จัดส่งไปพร้อมหนังสือนัดประชุม รวมทั้งเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นได้ซักถาม แสดงความคิดเห็นและข้อเสนอแนะต่างๆ ตามความเหมาะสม
- 8.2.3 บริษัทจะอำนวยความสะดวกแก่ผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกันในการเข้าร่วมประชุมทั้งในเรื่องสถานที่และเวลาที่เหมาะสม
- 8.2.4 ในการประชุมผู้ถือหุ้น จะดำเนินการประชุมตามกฎหมายและข้อบังคับของบริษัท โดยจะพิจารณา และลงคะแนนเรียงตามลำดับวาระที่กำหนดไว้ ไม่เปลี่ยนแปลงข้อมูลที่เป็นสาระสำคัญ หรือเพิ่มวาระการประชุมโดยไม่จำเป็น และเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นมีสิทธิเท่าเทียมกันในการสอบถาม แสดงความคิดเห็น และข้อเสนอแนะต่างๆ
- 8.2.5 คณะกรรมการบริษัทจะกำกับดูแลและกลั่นกรองการเปิดเผยมติที่ประชุมและการจัดทำรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นให้เป็นไปอย่างถูกต้องและครบถ้วนตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถตรวจสอบได้
- 8.2.6 บริษัทจะเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นส่วนน้อย สามารถเสนอชื่อบุคคลเพื่อพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการหรือเสนอวาระการประชุมเพิ่มเติมได้ก่อนการประชุมผู้ถือหุ้น โดยจะกำหนดเป็นหลักเกณฑ์ที่ชัดเจน และเปิดเผยหลักเกณฑ์ดังกล่าวให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้า และจะแจ้งเหตุผลที่ไม่นำข้อเสนอวาระการประชุมของผู้ถือหุ้นบรรจุเป็นวาระการประชุมของบริษัทต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นในครั้งนั้นๆ

หลักปฏิบัติ 8.3

คณะกรรมการต้องดูแลให้การเปิดเผยมติที่ประชุม และการจัดทำรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นเป็นไปอย่างถูกต้องและครบถ้วน

แนวปฏิบัติ

บริษัทจะกำหนดแนวทางปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีการดำเนินการเปิดเผยข้อมูลอย่างถูกต้องและโปร่งใส โดยบริษัทจะมีการเปิดเผยมติที่ประชุม ผลการลงคะแนนเสียงตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องผ่านระบบของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และบนเว็บไซต์ของบริษัท พร้อมทั้งจัดส่งสำเนารายงานการประชุมผู้ถือหุ้นให้ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยภายใน 14 วันนับจากวันประชุมผู้ถือหุ้น

ทั้งนี้เพื่อให้นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีเป็นปัจจุบันเหมาะสมกับหลักปฏิบัติและการเปลี่ยนแปลง รวมถึงสอดคล้องกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องอยู่เสมอ จึงกำหนดให้มีการทบทวนนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีตามความเหมาะสม หรือเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงใดๆ

จรรยาบรรณธุรกิจ

จรรยาบรรณธุรกิจ ถือเป็นแนวทางในการดำเนินธุรกิจที่ดี สำหรับคณะกรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน ยึดถือปฏิบัติด้วยความซื่อสัตย์สุจริต เป็นธรรม มีความรับผิดชอบต่อสังคม พากเพียร อดทน พัฒนาคุณภาพสู่ความเป็นมืออาชีพ บริษัทกำหนดให้มีจรรยาบรรณด้านการปฏิบัติงานและจรรยาบรรณธุรกิจเพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินธุรกิจที่ดี สำหรับคณะกรรมการ ผู้บริหารและพนักงานยึดถือปฏิบัติ ซึ่งมุ่งเน้นหลักการสำคัญของการกำกับดูแลกิจการ ความสำคัญกับการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียอย่างเสมอภาค เป็นธรรม ตรวจสอบได้ รวมถึงการคำนึงถึงและการเคารพสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม เพื่อสร้างความสมดุลในสังคมโดยรวม บริษัทได้ให้ความสำคัญกับการพัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่อง ทั้งด้านความรู้ ความสามารถ ด้านคุณธรรม และด้านจริยธรรม โดยเสริมสร้างพื้นฐานพฤติกรรมที่มุ่งมั่นในการเรียนรู้ หมั่นพัฒนาธุรกิจ รวมถึงการถ่ายทอดองค์ความรู้ให้กันและกัน และปลูกจิตสำนึกให้มีความซื่อสัตย์สุจริต พากเพียร อดทนและรับผิดชอบต่อพัฒนาคุณภาพสู่ความเป็นมืออาชีพ

หมวดที่ 1 จรรยาบรรณของคณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน

การปฏิบัติตน

- 1.1 ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องต่อการดำเนินธุรกิจ วัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัท หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี จรรยาบรรณธุรกิจ และมติที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น
- 1.2 ศึกษาหาความรู้และประสบการณ์ เพื่อเสริมสร้างตนเองให้เป็นผู้มีความรู้ ความสามารถในการปฏิบัติงานให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลยิ่งขึ้น
- 1.3 ยึดมั่นในคุณธรรม และต้องไม่แสวงหา เรี่ยร้อง หรือยอมรับผลประโยชน์อื่นใดที่เกิดขึ้นโดยมิชอบ เพื่อตนเอง ครอบครัว เพื่อน หรือคนรู้จัก
- 1.4 ละเว้นจากอบายมุขและสิ่งเสพติดทั้งปวงไม่ประพฤติตนในทางที่อาจทำให้เสื่อมเสียเกียรติและชื่อเสียงของตนเองและบริษัท
- 1.5 ไม่ประกอบอาชีพ หรือวิชาชีพ หรือกระทำการใดอันจะกระทบต่อการปฏิบัติหน้าที่ หรือชื่อเสียงของตนเองและบริษัท
- 1.6 หลีกเลี่ยงการมีภาระผูกพันทางการเงินกับบุคคลที่ทำธุรกิจกับบริษัท หรือระหว่างบุคลากรด้วยกันเอง ซึ่งหมายความว่ารวมถึงการให้กู้ยืมเงิน หรือกู้ยืมเงิน การเรียกร้องเรียไรรต่างๆ ยกเว้นกิจกรรมเพื่อการกุศลและสาธารณะ
- 1.7 ไม่แสวงหาผลประโยชน์อันมิชอบ ไม่ว่าโดยทางตรง หรือทางอ้อม
- 1.8 ไม่กระทำการใดอันมีลักษณะเป็นการเข้าไปบริหารหรือจัดการใดๆ ในบริษัทอื่นที่มีผลบั่นทอนผลประโยชน์ของบริษัท หรือเอื้อประโยชน์ให้บุคคลหรือนิติบุคคลใดๆ ไม่ว่าจะทำเพื่อประโยชน์ของตนเองหรือของผู้อื่น
- 1.9 รักษาและร่วมสร้างสรรค์ให้เกิดความสามัคคีในหมู่คณะ

การปฏิบัติต่อผู้ร่วมงาน

- 2.1 เสริมสร้างการทำงานเป็นทีมโดยให้ความร่วมมือช่วยเหลือเกื้อกูลซึ่งกันและกัน เพื่อประโยชน์ต่องานของบริษัท โดยส่วนรวม
- 2.2 ปฏิบัติต่อเพื่อนร่วมงานด้วยความสุภาพ มีน้ำใจ มีมนุษยสัมพันธ์อันดี ปรับตนให้สามารถทำงานร่วมกับบุคคลอื่นได้ และไม่ปิดบังข้อมูลที่สำคัญในการปฏิบัติงานของเพื่อนร่วมงาน
- 2.3 ให้เกียรติผู้อื่นโดยไม่นำผลงานของผู้อื่นมาแอบอ้างเป็นผลงานของตน
- 2.4 ผู้บังคับบัญชาปฏิบัติตนให้เป็นที่เคารพนับถือ และเป็นแบบอย่างที่ดีของผู้ใต้บังคับบัญชา รวมทั้งมีความสุภาพต่อบุคลากรใต้บังคับบัญชา และผู้ร่วมงานทุกระดับ
- 2.5 ผู้ใต้บังคับบัญชาปฏิบัติต่อผู้บังคับบัญชาด้วยความเคารพนับถือ
- 2.6 ผู้ใต้บังคับบัญชารับฟังคำแนะนำของผู้บังคับบัญชา และไม่ปฏิบัติงานขัดผู้บังคับบัญชาเหนือตน เว้นแต่ผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไปเป็นผู้สั่ง รวมทั้งมีความสุภาพต่อบุคลากรและเพื่อนร่วมงานทุกระดับ
- 2.7 หลีกเลี่ยงการนำเอาข้อมูลหรือเรื่องราวของบุคลากรอื่น ทั้งในเรื่องที่เกี่ยวกับการปฏิบัติงานและเรื่องส่วนตัวไปเปิดเผยหรือวิพากษ์วิจารณ์ในลักษณะที่จะก่อให้เกิดความเสียหายแก่บุคลากร หรือภาพพจน์โดยรวมของบริษัท

- 2.8 ไม่กระทำการใดๆ ที่ผิดศีลธรรมหรือเป็นการคุกคามทางเพศต่อบุคลากรอื่น โดยการกระทำดังกล่าวก่อให้เกิดความเดือดร้อนรำคาญ หรือก่อให้เกิดสภาพแวดล้อมในการทำงานที่บั่นทอนกำลังใจเป็นปฏิปักษ์หรือก้าวร้าว รวมถึงการรบกวนการปฏิบัติงานของบุคลากรอื่นโดยไม่มีเหตุผล พฤติกรรมดังกล่าวครอบคลุมถึงการลวนลาม อนาคต หรือการล่วงเกินทางเพศไม่ว่าจะด้วยวาจาหรือร่างกายก็ตาม

การปฏิบัติต่อบริษัท

- 3.1 ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ซื่อสัตย์ สุจริต มุ่งมั่น ทุกเทกำลังกายและกำลังความคิดในการทำงาน ตลอดจนปฏิบัติตามกฎระเบียบ หลักการกำกับดูแลกิจการ จรรยาบรรณ นโยบายของบริษัท ค่านิยมองค์กร และประเพณีอันดีงาม โดยถือประโยชน์ของบริษัทเป็นสำคัญ
- 3.2 ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามนโยบายอาชีพอาชีวนามัย ความปลอดภัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน
- 3.3 รักษาความลับของลูกค้า คู่ค้า และบริษัท อย่างเคร่งครัด โดยดูแลระมัดระวังมิให้เอกสารหรือข่าวสารอันเป็นความลับของลูกค้า คู่ค้าและบริษัท รั่วไหล หรือตกไปถึงผู้ที่ไม่เกี่ยวข้องอันอาจเป็นเหตุให้เกิดความเสียหายแก่บริษัท
- 3.4 ไม่กล่าวร้ายหรือกระทำการใดๆ อันนำไปสู่ความแตกแยก หรือความเสียหายภายในของบริษัท หรือของบุคคลที่เกี่ยวข้องกับบริษัท
- 3.5 พึงรักษาเกียรติของตนให้เป็นที่ยอมรับในสังคม ทั้งหน่วยงานราชการ และองค์กรอื่นๆ รวมทั้งไม่กระทำการใดๆ ที่ก่อให้เกิดความเสียหายต่อภาพลักษณ์และชื่อเสียงของบริษัท
- 3.6 สร้างความสัมพันธ์อันดีโดยให้ความร่วมมือกับสังคม ชุมชนหน่วยงานราชการและองค์กรที่เกี่ยวข้องเพื่อประโยชน์ของบริษัท ประเทศ และส่วนรวม
- 3.7 ให้ความเอาใจใส่และช่วยดำเนินการใดๆ ที่จะรักษาสภาพแวดล้อมและบรรยากาศในการทำงาน รวมทั้งการพัฒนาองค์กรไปสู่ความเป็นเลิศ
- 3.8 หลีกเลี่ยงการให้ และ/หรือ รับสิ่งของ การให้ และ/หรือ รับการเลี้ยงรับรองหรือประโยชน์ใดๆ จากคู่ค้า หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับการธุรกิจของบริษัท เว้นแต่เพื่อประโยชน์ในการดำเนินธุรกิจทางที่เป็นธรรมของบริษัท หรือในเทศกาลหรือประเพณีนิยม ในมูลค่าที่เหมาะสม
- 3.9 ไม่เข้าไปมีส่วนร่วมในการกระทำหรือปกปิดการกระทำใดๆ ที่อาจขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัท การคอร์รัปชัน หรือการกระทำใดๆ ที่ผิดกฎหมาย
- 3.10 ไม่ควรละเลยหรือเพิกเฉย เมื่อพบเห็นหรือมีข้อสงสัยเกี่ยวกับการกระทำที่เข้าข่ายคอร์รัปชัน โดยแจ้งให้ผู้บังคับบัญชาหรือบุคคลที่รับผิดชอบทราบ หรือผ่านช่องทางการรายงานที่กำหนดไว้ และให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริงต่างๆ ตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของบริษัท

หมวดที่ 2 จรรยาบรรณธุรกิจ

จรรยาบรรณว่าด้วยการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทให้ความสำคัญกับการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียอย่างเท่าเทียมกัน ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มจึงควรได้รับการดูแลจากบริษัทตามสิทธิที่มีตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องหรือข้อตกลงที่มีกับบริษัท โดยบริษัทและบุคลากรของบริษัทจะปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียอย่างซื่อสัตย์สุจริต เสมอภาค เป็นธรรมโดยเป็นไปตามสัญญา ข้อตกลง และเงื่อนไขต่างๆ

แนวปฏิบัติ

- 1.1 การปฏิบัติต่อลูกค้า
- 1.1.1 ปฏิบัติตามสัญญา ข้อตกลงหรือเงื่อนไขต่างๆ ที่มีต่อลูกค้าอย่างโปร่งใสและเท่าเทียมกันในกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติได้ต้องรีบเจรจากับลูกค้าเป็นการล่วงหน้า เพื่อร่วมกันหาแนวทางแก้ไขและป้องกันไม่ให้เกิดความเสียหาย
- 1.1.2 มุ่งมั่นในการสร้างความพึงพอใจและความมั่นใจให้กับลูกค้าให้ได้รับการบริการอย่างมีคุณภาพที่ดีเลิศ ภายใต้ความปลอดภัยและเทคโนโลยีที่เหมาะสม รวมทั้งยกระดับมาตรฐานให้สูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง
- 1.1.3 เปิดเผยข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการบริการอย่างครบถ้วน ถูกต้องทันต่อเหตุการณ์ และไม่บิดเบือนข้อเท็จจริง รวมทั้งรักษาสัมพันธภาพที่ดีและยั่งยืน

- 1.1.4 จัดระบบการบริการลูกค้า และเปิดช่องทางการสื่อสาร เพื่อให้ลูกค้าสามารถร้องเรียนความไม่พอใจเกี่ยวกับสินค้าและบริการและดำเนินการอย่างดีที่สุด เพื่อตอบสนองความต้องการลูกค้าอย่างรวดเร็ว
- 1.1.5 ให้ความสำคัญในการรักษาข้อมูลที่เป็นความลับของลูกค้าอย่างสม่ำเสมอ และไม่นำข้อมูลดังกล่าวมาใช้เพื่อผลประโยชน์ของตนเอง และ/หรือ ผู้ที่เกี่ยวข้องอื่นๆ
- 1.2 การปฏิบัติต่อลูกค้า
 - 1.2.1 ปฏิบัติตามสัญญา ข้อตกลง และเงื่อนไขต่างๆ ที่มีต่อลูกค้าอย่างเคร่งครัด โปร่งใส และเท่าเทียมกัน
 - 1.2.2 ไม่เรียกร้อง ไม่รับ ไม่จ่ายผลประโยชน์ใดๆ ทางการค้ากับลูกค้าโดยไม่สุจริต
 - 1.2.3 ในกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขได้ จะรีบแจ้งให้ลูกค้าทราบล่วงหน้า เพื่อร่วมกันพิจารณาหาแนวทางแก้ไขปัญหาด้วยหลักแห่งความสมเหตุสมผล
 - 1.2.4 ให้ความสำคัญในการรักษาข้อมูลที่เป็นความลับของลูกค้าอย่างสม่ำเสมอ และไม่นำข้อมูลดังกล่าวมาใช้เพื่อผลประโยชน์ของตนเอง และ/หรือ ผู้ที่เกี่ยวข้องอื่นๆ เว้นแต่ได้รับความยินยอมจากลูกค้า
- 1.3 การปฏิบัติต่อคู่แข่งทางการค้า
 - 1.3.1 ปฏิบัติต่อคู่แข่งทางการค้าอย่างเสมอภาคและเป็นธรรม และตั้งอยู่บนพื้นฐานของการได้รับผลตอบแทนที่เป็นธรรมต่อทั้งสองฝ่าย
 - 1.3.2 ประพฤติปฏิบัติภายใต้กรอบกติกาของการแข่งขันอย่างเสรี และเป็นธรรม
 - 1.3.3 ไม่แสวงหาข้อมูลที่เป็นความลับของคู่แข่งทางการค้าด้วยวิธีการที่ไม่สุจริต หรือไม่เหมาะสม
 - 1.3.4 ไม่ทำลายชื่อเสียงของคู่แข่งทางการค้าด้วยการกล่าวหาในทางร้าย โดยปราศจากความจริง
 - 1.3.5 ไม่ทำความตกลงใดๆ กับคู่แข่งหรือบุคคลใดที่มีลักษณะเป็นการลดหรือจำกัดการแข่งขันทางการค้า
 - 1.3.6 เนื่องจากกฎหมายแข่งขันทางการค้าเป็นกฎหมายที่มีความล้าสมัยซับซ้อน และมีความแตกต่างในแต่ละประเทศ ดังนั้นควรมีการหารือกับหน่วยงานกฎหมายก่อนตั้งแต่ต้นเพื่อป้องกันการละเมิดกฎหมายของประเทศนั้นๆ
- 1.4 การปฏิบัติต่อเจ้าหน้าที่
 - 1.4.1 ปฏิบัติตามสัญญา ข้อตกลงและเงื่อนไขต่างๆ ที่มีต่อเจ้าหน้าที่อย่างเคร่งครัด โปร่งใส และเท่าเทียมกัน
 - 1.4.2 รายงานฐานะทางการเงินของบริษัท ด้วยความซื่อสัตย์ ถูกต้องและตรงเวลาให้แก่เจ้าหน้าที่อย่างสม่ำเสมอ
 - 1.4.3 ในกรณีที่ จะไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไข จะรีบแจ้งและเจรจากับเจ้าหน้าที่เป็นการล่วงหน้า เพื่อร่วมกันหาแนวทางแก้ไขและป้องกันไม่ให้เกิดความเสียหาย
- 1.5 การปฏิบัติต่อพนักงาน
 - 1.5.1 การสรรหา คัดเลือก และจ้างงาน จะดำเนินการบนพื้นฐานของความเสมอภาคและเปิดโอกาสแก่ผู้สมัครทุกคนอย่างเท่าเทียมกัน โดยพิจารณาบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ และมีคุณธรรม เหมาะสมกับตำแหน่งงาน คุณสมบัติงาน (Job Description) และมีทัศนคติที่สอดคล้องกับค่านิยมองค์กร
 - 1.5.2 ให้ผลตอบแทนที่เป็นธรรม และเหมาะสมตามความรู้ ความสามารถ ความรับผิดชอบและผลการปฏิบัติงานของพนักงานแต่ละคน
 - 1.5.3 การแต่งตั้ง การโยกย้าย รวมทั้งการให้รางวัลและการลงโทษพนักงานต้องกระทำด้วยความเสมอภาค บริสุทธิ์ใจ และตั้งอยู่บนพื้นฐานของความรู้ ความสามารถ และความเหมาะสมรวมทั้งการกระทำ หรือการปฏิบัติของพนักงานนั้นๆ
 - 1.5.4 ปฏิบัติต่อพนักงานบนพื้นฐานแห่งความยุติธรรม และให้ความสำคัญต่อการพัฒนา การถ่ายทอดความรู้ และความสามารถของพนักงาน โดยให้โอกาสกับพนักงานอย่างทั่วถึงและสม่ำเสมอ
 - 1.5.5 ปฏิบัติตามกฎหมาย และข้อบังคับต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับพนักงานและหลักการเกี่ยวกับสิทธิมนุษยชนขั้นพื้นฐานตามเกณฑ์สากลโดยไม่แบ่งแยกถิ่นกำเนิด เชื้อชาติ เพศ อายุ สีดวง ศาสนา ความพิการ ฐานะชาติตระกูล สถานศึกษา หรือสถานะอื่นใดที่มีได้เกี่ยวข้องโดยตรงกับการปฏิบัติงาน
 - 1.5.6 ดูแลรักษาสภาพแวดล้อมในการทำงานให้มีความปลอดภัยแก่ชีวิต สุขภาพ ร่างกาย และทรัพย์สินของพนักงานอยู่เสมอ
 - 1.5.7 บริหารงานโดยหลีกเลี่ยงการกระทำใดๆ ที่ไม่เป็นธรรม ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อความมั่นคงในการปฏิบัติหน้าที่ของพนักงาน

- 1.5.8 ส่งเสริมให้พนักงานเข้าใจในเรื่องจรรยาบรรณและบทบาทหน้าที่เพื่อส่งเสริมให้เกิดพฤติกรรมที่อยู่ในกรอบของจรรยาบรรณอย่างทั่วถึงทั้งบริษัท
 - 1.5.9 ส่งเสริมให้พนักงานมีส่วนร่วมในการกำหนดทิศทางในการทำงาน รวมถึงการแก้ไขปัญหาของหน่วยงาน และบริษัทโดยรวม
 - 1.5.10 ส่งเสริมให้พนักงานได้รับการอบรมเพิ่มเติมในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องกับหน้าที่การงาน
 - 1.5.11 ส่งเสริมให้พนักงานเป็นคนดี มีคุณธรรม
 - 1.5.12 รับฟังข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากพนักงานทุกระดับอย่างเท่าเทียมและเสมอภาค
 - 1.5.13 จัดให้มีช่องทางให้พนักงานสามารถแจ้งเรื่องที่ส่อไปในทางไม่ปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบของรัฐ หรือหลักการกำกับดูแลกิจการ จรรยาบรรณธุรกิจ นโยบาย และระเบียบข้อบังคับของบริษัท หรือการส่อทุจริต รวมถึงมีการให้ความคุ้มครองผู้แจ้งเรื่องร้องเรียนหรือผู้แจ้งเบาะแส และบุคคลที่เกี่ยวข้องไม่ได้รับผลกระทบจากการร้องเรียน
- 1.6 การปฏิบัติต่อชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม
- 1.6.1 ไม่กระทำการใดๆ ที่ส่งผลเสียหายต่อทรัพยากรธรรมชาติและสภาพแวดล้อมเกินกว่าที่กฎหมายกำหนด
 - 1.6.2 ไม่สนับสนุนกิจกรรมใดๆ ที่เป็นภัยต่อสังคม หรือศีลธรรมอันดีงามและ/หรือ เป็นการส่งเสริมอบายมุข
 - 1.6.3 ให้ความสำคัญกับกิจกรรมของชุมชนและสังคม โดยมุ่งเน้นให้เกิดการพัฒนาสังคมชุมชน สิ่งแวดล้อม มุ่งสร้างสรรค์และอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ โดยเฉพาะอย่างยิ่งชุมชนที่อยู่รอบสถานประกอบการของบริษัท
 - 1.6.4 ให้การสนับสนุนในกิจกรรมที่ก่อให้เกิดสาธารณประโยชน์ อาทิ กิจกรรมด้านการแพทย์และสาธารณสุข การศึกษาแก่คนในชุมชน การกีฬา ส่งเสริมวัฒนธรรมท้องถิ่น เป็นต้น โดยคำนึงถึงความเหมาะสมและประโยชน์ที่สังคมและชุมชนจะได้รับอย่างยั่งยืน
 - 1.6.5 ปฏิบัติกิจที่คำนึงความรับผิดชอบต่อสังคม และสิ่งแวดล้อมให้เกิดขึ้นในบริษัท และบุคลากรของบริษัทอย่างต่อเนื่อง
 - 1.6.6 ให้ความร่วมมือและควบคุมให้มีการปฏิบัติตามเคร่งครัดตามเจตนารมณ์ของกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง
 - 1.6.7 รับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ และจัดให้มีระบบร้องทุกข์ในเรื่องที่อาจมีผลกระทบต่อชุมชน ดำเนินการตรวจสอบสาเหตุปรับปรุงแก้ไข และแจ้งผลการดำเนินงานให้ผู้ร้องทุกข์ทราบในเวลาอันควร อันส่งเสริมให้บริษัท และชุมชนเอื้อประโยชน์ซึ่งกันและกัน และสามารถอยู่ร่วมกันได้อย่างยั่งยืน
 - 1.6.8 ให้การตอบสนองอย่างรวดเร็ว และมีประสิทธิภาพต่อเหตุการณ์ที่มีผลกระทบต่อชุมชนและสิ่งแวดล้อม อันเนื่องมาจากการดำเนินงานของบริษัท โดยให้ความร่วมมืออย่างเต็มที่กับเจ้าหน้าที่ภาครัฐ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
 - 1.6.9 ดำเนินธุรกิจตามมาตรฐานคุณภาพ ความมั่นคง ความปลอดภัยอาชีวอนามัย สิ่งแวดล้อมและการจัดการพลังงาน รวมถึงการส่งเสริมให้มีการอนุรักษ์พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพเพื่อประโยชน์ต่อชนรุ่นหลัง

จรรยาบรรณว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง

การจัดซื้อจัดจ้างเป็นกระบวนการสำคัญที่เอื้อให้ธุรกิจของบริษัท ดำรงอยู่ได้ จึงกำหนดให้กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างเป็นไปตามระเบียบวิธีปฏิบัติ โดยดำเนินการอย่างเป็นธรรม สมเหตุสมผล โปร่งใสสามารถตรวจสอบได้ ไม่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และมีการปฏิบัติต่อคู่ค้าอย่างเสมอภาคด้วยการแข่งขันที่เป็นธรรม เพื่อให้เกิดการดำเนินการที่ให้ประโยชน์สูงสุดแก่บริษัท

แนวปฏิบัติ

- 2.1 จัดซื้อจัดจ้าง โดยคำนึงถึงความต้องการ ความคุ้มค่าของราคาและคุณภาพของสินค้าและบริการโดยกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างจะต้องปฏิบัติตามระเบียบวิธีปฏิบัติ และขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้างอย่างเคร่งครัดและโปร่งใสให้สอดคล้องกับอำนาจดำเนินการ รวมถึงให้ข้อมูลที่ถูกต้องครบถ้วนแก่คู่ค้าด้วยวิธีการเปิดเผยและให้โอกาสคู่ค้าอย่างเท่าเทียม ไม่มีอคติ ไม่เลือกปฏิบัติต่อคู่ค้า และส่งเสริมการแข่งขันที่เป็นธรรมระหว่างคู่ค้า

- 2.2 ความสัมพันธ์กับคู่ค้าควรจะเป็นไปด้วยความเสมอภาค ไม่เรียกร้องประโยชน์หรือทรัพย์สินอื่นใด วางตัวเป็นกลาง ไม่ใกล้ชิดกับคู่ค้าจนทำให้คู่ค้ามีอิทธิพลต่อการตัดสินใจที่อาจทำให้ขาดความโปร่งใสยุติธรรมและเท่าเทียมกัน และควรรับฟังความคิดเห็น ข้อเสนอแนะที่คู่ค้าร้องเรียนหรือแนะนำ เพื่อปรับปรุงแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นในการปฏิบัติงาน
- 2.3 บุคลากรของบริษัท ไม่เข้าไปเกี่ยวข้องในกระบวนการจัดหาคู่ค้าที่มีความสัมพันธ์กับตนเอง เช่น บิดา มารดา พี่ น้อง คู่สมรส บุตร คู่สมรสของบุตร เป็นต้น และต้องปฏิบัติตามจรรยาบรรณว่าด้วยการขัดแย้งทางผลประโยชน์
- 2.4 รักษาข้อมูลความลับต่างๆ ที่ได้รับจากผู้เสนอราคา หรือผู้เข้าร่วมประกวดราคาแต่ละรายไว้เป็นความลับ ไม่เปิดเผยให้รายอื่นทราบรวมถึงไม่เปิดเผยข้อมูลหรือเอกสารที่เกี่ยวกับการจัดหาให้กับคู่ค้าคู่แข่งวันแต่จะได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจ และให้เป็นไปตามจรรยาบรรณว่าด้วยการรักษาความลับและการใช้ข้อมูลภายใน
- 2.5 ผู้บริหารตามอำนาจการจัดหา ต้องควบคุม ดูแล ตรวจสอบให้พนักงานดำเนินการจัดหาตามระเบียบวิธีปฏิบัติ และจรรยาบรรณธุรกิจ รวมทั้งต้องใช้ดุลยพินิจในการให้คำปรึกษาคำแนะนำและรับฟังความคิดเห็นของผู้ปฏิบัติงานด้วย

จรรยาบรรณว่าด้วยการเคารพหลักสิทธิมนุษยชนสากล

บริษัท ยึดถือหลักสิทธิมนุษยชนสากลเป็นหลักปฏิบัติร่วมกัน โดยคำนึงถึงศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์ สิทธิเสรีภาพ และความเสมอภาค บริษัท จะไม่กระทำการใดๆ และไม่ส่งเสริมให้มีการละเมิดสิทธิมนุษยชนสากลอย่างเคร่งครัด โดยหมั่นตรวจตราดูแลมิให้การดำเนินธุรกิจของบริษัทเข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้องกับการล่วงละเมิดสิทธิมนุษยชน

แนวปฏิบัติ

- 3.1 บริษัทต้องปฏิบัติตามหลักสิทธิมนุษยชนสากลอย่างเคร่งครัดทั้งในระดับประเทศและระดับสากล รวมถึงข้อจำกัดของกฎหมายแรงงานในแต่ละประเทศที่เข้าไปดำเนินธุรกิจ โดยจัดให้มีสภาพแวดล้อมการทำงานที่ปลอดภัย ถูกสุขอนามัย ตามมาตรฐานสากล ปลอดภัยจากยาเสพติด และปฏิบัติต่อบุคลากรทุกคนโดยเสมอภาคกัน ไม่เลือกปฏิบัติด้วยสาเหตุอันเนื่องมาจากความเหมือน หรือความแตกต่างของถิ่นกำเนิด เพศ อายุ สีผิว เชื้อชาติ สัญชาติ ศาสนา ความเชื่อ ความคิดเห็นทางการเมือง ความทุพพลภาพ ฐานะชาติตระกูล หรือสถานะ อื่นใดที่ไม่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน รวมถึงเคารพสิทธิเสรีภาพส่วนบุคคล และคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
- 3.2 บริษัทต้องหมั่นตรวจตราดูแลมิให้การดำเนินธุรกิจของบริษัท เข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้องกับการล่วงละเมิดสิทธิมนุษยชน รวมถึงการเข้าร่วมและยอมรับหลักปฏิบัติที่เป็นประโยชน์ต่อสังคมโลก เช่นหลักสิทธิมนุษยชนขององค์การสหประชาชาติ เป็นต้น
- 3.3 บริษัทต้องให้ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักสิทธิมนุษยชนสากลแก่บุคลากรของบริษัทเพื่อนำไปปฏิบัติเป็นส่วนหนึ่งในการดำเนินงานและไม่สนับสนุนกิจการ และ/หรือกิจกรรมที่ละเมิดหลักสิทธิมนุษยชนสากล

จรรยาบรรณว่าด้วยการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และกฎเกณฑ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง และการเคารพวัฒนธรรมและขนบธรรมเนียมประเพณี

บริษัทให้ความสำคัญกับการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับขั้นตอนการปฏิบัติงาน และกฎเกณฑ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องในทุกพื้นที่ที่เข้าไปดำเนินธุรกิจ รวมถึงการเคารพความแตกต่างด้านวัฒนธรรมและขนบธรรมเนียมประเพณีของแต่ละท้องถิ่น บุคลากรของบริษัทจึงต้องศึกษาทำความเข้าใจ เคารพ ไม่ฝ่าฝืนกฎหมายฯ ยินยอมทำตามสิ่งที่ถูกต้อง และเป็นธรรมต่อทุกฝ่าย และไม่กระทำการใดๆ อันเป็นการขัดต่อวัฒนธรรมและขนบธรรมเนียมประเพณีนั้นๆ รวมทั้งแจ้งข้อร้องเรียนและเบาะแสเมื่อพบเห็นการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามกฎหมายฯ

แนวปฏิบัติ

- 4.1 บริษัทเคารพต่อขนบธรรมเนียมประเพณีและวัฒนธรรมของแต่ละท้องถิ่นในทุกประเทศที่บริษัท เข้าไปลงทุน โดยดำเนินธุรกิจและปฏิบัติตามกฎหมายในแต่ละประเทศหรือท้องถิ่นที่เกี่ยวข้อง ด้วยตระหนักเสมอว่ากฎหมาย กฎเกณฑ์ หรือขนบธรรมเนียมประเพณีต่างๆในแต่ละท้องถิ่นอาจมีเงื่อนไข ขั้นตอน หรือวิธีปฏิบัติที่แตกต่างกัน

- 4.2 บุคลากรของบริษัทจะไม่ให้การช่วยเหลือ สนับสนุนการกระทำที่เป็นการหลอกลวง หรือฝ่าฝืนการปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบข้อบังคับ ขั้นตอนการปฏิบัติงาน และกฎเกณฑ์ต่างๆ ที่เกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท เมื่อพบว่าระเบียบข้อกำหนด ขั้นตอนการปฏิบัติงานหรือหนังสือสั่งการของบริษัท แตกต่างจากที่บังคับใช้ในพื้นที่หรือประเทศนั้นๆ ให้ปรึกษาหน่วยงานที่เกี่ยวข้องก่อนดำเนินการใดๆ
- 4.3 เมื่อพบเห็นการฝ่าฝืนหรือการไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบและกฎเกณฑ์ต่างๆ ให้รายงานต่อผู้บังคับบัญชาหน่วยงานที่เกี่ยวข้องหรือช่องทางรับเรื่องร้องเรียน และในกรณีที่เห็นว่าเป็นเรื่องที่มีผลกระทบต่อบริษัท อย่างมีนัยสำคัญให้รายงานผู้บังคับบัญชาโดยทันที

จรรยาบรรณว่าด้วยการเป็นกลางทางการเมือง

บริษัทมีนโยบายเป็นกลางทางการเมือง โดยจะไม่ให้การสนับสนุน หรือการกระทำอันเป็นการฝักใฝ่พรรคการเมือง ทั้งทางตรงและทางอ้อม ซึ่งรวมถึงการใช้ทรัพยากรของบริษัทในกิจกรรมที่จะทำให้บริษัท สูญเสียความเป็นกลางทางการเมือง และ/หรือ ได้รับความเสียหายจากการเข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้องในกิจกรรมดังกล่าว อย่างไรก็ตาม บริษัทให้ความเคารพในสิทธิเสรีภาพในการใช้สิทธิทางการเมืองของบุคลากรทุกคน ในฐานะพลเมืองที่ดีตามกฎหมาย และภายใต้ระบอบประชาธิปไตย

แนวปฏิบัติ

- 5.1 บริษัทให้ความสำคัญในการเป็นกลางทางการเมือง ไม่สนับสนุน ไม่เข้าไปมีส่วนร่วม และไม่ฝักใฝ่พรรคการเมืองใด พรรคการเมืองหนึ่งหรือผู้มีอำนาจทางการเมืองคนใดคนหนึ่ง
- 5.2 บริษัทไม่มีนโยบายนำเงินทุนหรือทรัพยากรของบริษัท ไปใช้ในการช่วยเหลือทางการเมือง และการสนับสนุนแก่พรรคการเมืองหรือนักการเมืองใดๆ ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม เพื่อผลประโยชน์ของนักการเมืองหรือพรรคการเมืองนั้นๆ
- 5.3 บริษัทไม่มีส่วนร่วมในการหาเสียง หรือโฆษณาให้พรรคการเมืองหรือนักการเมืองใดๆ ในพื้นที่ของบริษัท รวมถึงไม่ใช้ทรัพยากรและทรัพย์สินของบริษัทในการนั้น
- 5.4 บริษัทยึดมั่นในระบอบประชาธิปไตย และส่งเสริมให้บุคลากรของบริษัทไปใช้สิทธิเลือกตั้งตามรัฐธรรมนูญ
- 5.5 บุคลากรของบริษัทสามารถใช้สิทธิทางการเมืองที่พึงมีผ่านการกระทำในนามของแต่ละบุคคล โดยไม่ใช่ตำแหน่งในบริษัท หรือชื่อ หรือตราบริษัท ชักจูงผู้อื่นให้จ่ายเงินอุดหนุน หรือให้การสนับสนุนแก่นักการเมืองหรือพรรคการเมืองใดๆ ทั้งนี้ บุคลากรต้องพึงระมัดระวังการกระทำใดๆ ที่อาจทำให้เกิดความเข้าใจผิดว่า บริษัทได้ให้การสนับสนุนหรือฝักใฝ่พรรคการเมืองใดพรรคการเมืองหนึ่ง และต้องไม่รบกวนการทำงานให้กับบริษัท หรือก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์

จรรยาบรรณว่าด้วยการบริจาคเพื่อการกุศล และการให้เงินสนับสนุน

บริษัทมีนโยบายที่ชัดเจนในการบริจาคเพื่อการกุศล และการให้เงินสนับสนุน ต้องดำเนินการในนามบริษัท ด้วยความโปร่งใส ตามระเบียบของบริษัท และถูกต้องตามกฎหมาย เพื่อมั่นใจว่าเงินบริจาค หรือเงินสนับสนุนจะถูกนำไปใช้เพื่อประโยชน์ของสาธารณะ หรือตรงตามวัตถุประสงค์ของการบริจาค ไม่ได้ถูกนำไปเพื่อใช้ในการอันไม่สุจริตใดๆ

แนวปฏิบัติ

- 6.1 การให้เงินบริจาคเพื่อการกุศลแก่องค์กรใดๆ ที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประโยชน์ต่อสังคม ต้องเป็นองค์กรที่เชื่อถือได้ และจะต้องดำเนินการในนามบริษัท ด้วยความโปร่งใส ผ่านขั้นตอนตามระเบียบของบริษัทที่กำหนดไว้ และถูกต้องตามกฎหมาย ตลอดจนมีการติดตามและตรวจสอบ เพื่อให้มั่นใจว่าเงินบริจาคได้ถูกใช้เพื่อประโยชน์ของสาธารณะ และ/หรือ ตรงตามวัตถุประสงค์ของการบริจาคอย่างแท้จริง
- 6.2 การให้เงินสนับสนุนแก่องค์กรหรือกิจกรรมใดๆ ต้องมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมธุรกิจ และ/หรือ ภาพลักษณ์ที่ดีของบริษัท และต้องมีการระบุชื่อ และ/หรือ ตราสัญลักษณ์ของบริษัทอย่างชัดเจน ดำเนินการด้วยความโปร่งใสผ่านขั้นตอนตามระเบียบของบริษัทที่กำหนดไว้ และถูกต้องตามกฎหมาย

- 6.3 บริษัทกำหนดให้มีอำนาจดำเนินการในเรื่องการบริจาคและการให้เงินสนับสนุนที่กำหนดจำนวนและลำดับชั้นในการพิจารณาอนุมัติไว้อย่างชัดเจน และมีการเก็บหลักฐานการอนุมัติและบันทึกบัญชีโดยฝ่ายบัญชี รวมถึงการตรวจสอบโดยแผนกตรวจสอบระบบงานภายในและผู้สอบบัญชีอิสระภายนอก เพื่อให้มั่นใจได้ว่าการบริจาคและให้เงินสนับสนุนเป็นไปโดยสุจริตและโปร่งใส

จรรยาบรรณว่าด้วยการให้ หรือรับของขวัญ หรือทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใด

การให้ หรือรับของขวัญ หรือทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใด สามารถกระทำได้ในวิสัยที่สมควร โดยให้อยู่ในมูลค่าที่เหมาะสม และไม่ควมเรียกร้องให้ หรือรับ หรือสัญญาว่าจะให้หรือจะรับของขวัญ หรือทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใดว่ากรณีใดๆ ที่อาจก่อให้เกิดอิทธิพลต่อการตัดสินใจของผู้รับ ทั้งนี้ให้เป็นไปตามแนวปฏิบัติว่าด้วยการให้ หรือรับของขวัญหรือทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใด

แนวปฏิบัติ

- 7.1 บุคลากรของบริษัท และ/หรือ ครอบครัว ไม่ควรเรียกร้องของขวัญหรือทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใดจากผู้รับเหมา ผู้ค้า ผู้ขาย ผู้ร่วมทุน หรือผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น
- 7.2 ในกรณีที่ผู้บังคับบัญชาพิจารณาว่าไม่สมควรรับของขวัญ หรือทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด ให้ส่งคืนแก่ผู้ให้โดยทันที ถ้าไม่สามารถส่งคืนได้ให้ส่งมอบแก่ผู้บังคับบัญชา เพื่อส่งต่อไปฝ่ายทรัพยากรบุคคลพิจารณานำไปจัดสรรให้เกิดประโยชน์ต่อบริษัทโดยรวม
- 7.3 ของขวัญที่มอบให้แก่บริษัท และมีคุณค่าแก่การระลึกถึงเหตุการณ์ที่สำคัญๆ ของบริษัท เช่น เมื่อมีการลงนามสัญญา ร่วมทุนต่างๆ ของบริษัท เมื่อมีการรับรางวัลต่างๆ หรือของที่ระลึกจากการร่วมในกิจกรรมช่วยเหลือสังคม เป็นต้น อนุญาตให้บุคลากรของบริษัทรับแทนบริษัทได้โดยยึดถือความเหมาะสมเป็นหลัก
- 7.4 บุคลากรของบริษัทไม่ควรมอบของขวัญแก่ผู้บังคับบัญชา และผู้บังคับบัญชาจะยินยอมหรือรู้เห็นเป็นใจให้ญาติของตน รับของขวัญจากบุคลากรที่เป็นผู้อยู่ใต้บังคับบัญชามีได้ เว้นแต่กรณีปกติประเพณีนิยมที่มีการให้ของขวัญแก่กัน ในมูลค่าที่เหมาะสม
- 7.5 กรณีการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด ไม่ว่าจะเป็นการรับทั้งจากในประเทศหรือจากต่างประเทศ ที่มีมูลค่าสูงเกินความเหมาะสม ไม่ว่าจะระบุเป็นของส่วนตัวหรือไม่ แต่จำเป็นต้องรับไว้เพื่อรักษาไมตรีมิตรภาพ หรือความสัมพันธ์อันดีระหว่างบุคคล ผู้รับจะต้องรายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบโดยเร็ว
- 7.6 บุคลากรของบริษัท ไม่ควรให้ หรือรับ หรือสัญญาว่าจะให้หรือจะรับประโยชน์หรือสิ่งมีค่าใดๆ เพื่อจูงใจให้ปฏิบัติ หรือละเว้นการปฏิบัติ รวมทั้งการกระทำใดๆ ที่เข้าข่ายดังกล่าว รวมถึงต้องไม่ให้สินบน หรือผลประโยชน์ตอบแทนใดที่มีลักษณะคล้ายคลึงกันแก่บุคลากรด้วยกันเอง หรือบุคคลภายนอก โดยเฉพาะเจ้าหน้าที่ของรัฐ การให้ของขวัญ ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใดแก่บุคคลภายนอก เจ้าหน้าที่ของรัฐ ทั้งในประเทศไทย และต่างประเทศต้องให้แน่ใจว่าการให้นั้นไม่ขัดต่อกฎหมาย และจารีตประเพณีท้องถิ่น
- 7.7 หน่วยงานที่ติดต่อกับผู้ค้า ลูกค้า ผู้ร่วมทุน หรือผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท ต้องแจ้งให้ผู้เกี่ยวข้องดังกล่าว ทราบถึงจรรยาบรรณนี้ด้วยอย่างสม่ำเสมอ
- 7.8 หากบุคลากร หรือผู้บังคับบัญชาผู้ใด จงใจ หรือละเลย หรือไม่ปฏิบัติตามแนวปฏิบัตินี้ ให้ถือว่าผู้นั้นประพฤติปฏิบัติตนไม่เป็นไปตามระเบียบข้อบังคับของบริษัท กำหนด และอาจถูกสอบสวน หรือลงโทษตามนโยบาย และระเบียบวิธีการปฏิบัติด้านการบุคคลของบริษัท

จรรยาบรรณว่าด้วยความขัดแย้งทางผลประโยชน์

การกระทำใดๆ ของบริษัท จะยึดถือประโยชน์ของบริษัท เป็นสำคัญและหลีกเลี่ยงการเข้าไปเกี่ยวข้องในกิจกรรมที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ทั้งในลักษณะการเข้าไปเป็นหุ้นส่วน ดำรงตำแหน่งมีส่วนเกี่ยวข้องทางการเงิน หรือมีความสัมพันธ์กับบุคคลภายนอก ทั้งนี้บุคลากรของบริษัท พึงปฏิบัติตามระเบียบของบริษัท และจัดทำรายงานความขัดแย้งทางผลประโยชน์เป็นประจำทุกปี และ/หรือ ทุกครั้งเมื่อเกิดเหตุการณ์ในระหว่างปี

แนวปฏิบัติ

- 8.1 บุคลากรของบริษัทต้องตัดสินใจเกี่ยวกับการดำเนินงานทางธุรกิจของบริษัทเพื่อผลประโยชน์สูงสุดของบริษัท
- 8.2 การกระทำและการตัดสินใจใดๆ ของบุคลากรของบริษัท จะต้องปราศจากอิทธิพลของความต้องการส่วนตัว หรือของบุคคลที่เกี่ยวข้องกับบุคลากรนั้นๆ ไม่ว่าโดยสายเลือด หรือของบุคคลอื่นที่รู้จักส่วนตัวเป็นการเฉพาะ และใช้ราคาที่ยุติธรรม เหมาะสม เสมือนทำการรายการกับบุคคลภายนอก เมื่อต้องตัดสินใจหรืออนุมัติรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ให้รายงานผู้บังคับบัญชา หรือผู้มีส่วนร่วมในการอนุมัติ และให้ถอนตัวจากการมีส่วนร่วมในรายการนั้นๆ
- 8.3 บุคลากรของบริษัทต้องปฏิบัติตามระเบียบวิธีของบริษัทตามมาตรฐานเดียวกัน โดยปฏิบัติงานให้เต็มเวลาให้แก่บริษัทอย่างสุดกำลังความสามารถ โดยไม่เบียดบังเวลาในงานไปทำธุรกิจอื่นใดภายนอกที่ไม่เกี่ยวข้องกับผลประโยชน์ของบริษัท
- 8.4 บุคลากรของบริษัท ต้องหลีกเลี่ยงการมีส่วนเกี่ยวข้องทางการเงินและ/หรือ ความสัมพันธ์กับบุคคลภายนอกอื่นๆ ซึ่งจะส่งผลให้บริษัทต้องเสียผลประโยชน์ หรือก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ หรือขัดขวางการปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ
- 8.5 การปฏิบัติหน้าที่และการดำรงตำแหน่งของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนจะต้องไม่ขัดกับผลประโยชน์หลักของบริษัท

จรรยาบรรณว่าด้วยการรักษาความลับและการใช้ข้อมูลภายใน

การป้องกันข้อมูลภายในมีความสำคัญอย่างยิ่งเพื่อให้การให้ข้อมูลข่าวสารต่อบุคคลภายนอกเป็นไปในแนวทางที่จะไม่เกิดผลเสียหายต่อธุรกิจและชื่อเสียงของบริษัท บริษัทจะจัดให้มีมาตรการและระบบควบคุมดูแลข้อมูลภายใน บุคลากรของบริษัทจึงต้องรักษาข้อมูลภายในไว้เป็นความลับ ไม่นำข้อมูลไปใช้เพื่อผลประโยชน์ส่วนตน แม้พ้นสภาพหรือสิ้นสุดการปฏิบัติหน้าที่ไปแล้ว

แนวปฏิบัติ

- 9.1 บุคลากรของบริษัท ควรรักษาข้อมูลภายในและเอกสารที่ไม่สามารถเปิดเผยต่อบุคคลภายนอก อันนำไปสู่การแสวงหาผลประโยชน์เพื่อตนเองหรือครอบครัว หรือพวกพ้องในทางมิชอบ เช่น ข้อมูลที่มีผลกระทบต่อราคาหุ้น ความลับทางการค้าซึ่งเป็นสิทธิของบริษัท
- 9.2 บุคลากรของบริษัท จะไม่นำข้อมูลที่เป็นความลับไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตนหรือบุคคลอื่น
- 9.3 บุคลากรของบริษัท ที่ได้รับหรือทำงานเกี่ยวข้องกับข้อมูลส่วนบุคคลต้องเก็บรักษา หรือใช้ข้อมูลดังกล่าวอย่างระมัดระวัง
- 9.4 บริษัทกำหนดให้ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับคู่สัญญาและข้อตกลงที่มีไว้กับคู่สัญญา ถือเป็นความลับที่ไม่อาจเปิดเผยให้บุคคลอื่น เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากบริษัท และคู่สัญญาเท่านั้น
- 9.5 บริษัทควรจัดให้มีมาตรการและระบบควบคุมดูแลข้อมูลบริษัทภายในฝ่ายหรือแผนกของตนอย่างรัดกุม เพื่อป้องกันไม่ให้ข้อมูลภายในที่สำคัญของบริษัทเปิดเผยออกสู่ภายนอกก่อนการเผยแพร่อย่างเป็นทางการ โดยให้ถือว่ามาตรการและระบบควบคุมนี้เป็นส่วนหนึ่งของมาตรการควบคุมความเสี่ยงที่สำคัญของบริษัท ด้วย
- 9.6 บริษัทมอบหมายให้เป็นหน้าที่และความรับผิดชอบของผู้บังคับบัญชาในลำดับชั้นต่างๆ ที่จะต้องควบคุมดูแลไม่ให้เกิดการรั่วไหลของข้อมูลและข่าวสารที่สำคัญของบริษัทออกสู่ภายนอก โดยบุคลากรในสายบังคับบัญชาของตนก่อนการเผยแพร่ข้อมูลอย่างเป็นทางการของบริษัท
- 9.7 การใช้ข้อมูลภายในร่วมกันของบุคลากรจะต้องอยู่ในกรอบหน้าที่ และความรับผิดชอบเท่าที่บุคลากรพึงได้รับมอบหมายเท่านั้น
- 9.8 บุคลากรของบริษัทจะไม่เปิดเผยข้อมูลที่เป็นความลับของบริษัท แม้พ้นสภาพหรือสิ้นสุดการปฏิบัติหน้าที่ไปแล้ว
- 9.9 กรณีถูกถามหรือขอให้เปิดเผยข้อมูลในส่วนที่อยู่นอกเหนือความรับผิดชอบ ให้ปฏิเสธการแสดงความเห็นต่างๆ ด้วยความสุภาพและแนะนำให้สอบถามจากหน่วยงานที่ได้รับมอบหมายและรับผิดชอบในการเปิดเผยข้อมูลนั้นโดยตรง เพื่อให้การให้ข้อมูลถูกต้องและเป็นไปในทิศทางเดียวกัน

จรรยาบรรณว่าด้วยทรัพย์สินทางปัญญา

ทรัพย์สินทางปัญญาถือเป็นทรัพย์สินที่มีค่ามากที่สุดอย่างหนึ่งของบริษัท และสำคัญต่อการรักษาความได้เปรียบในการแข่งขันในเชิงธุรกิจ ประกอบด้วยชื่อของบริษัท โลโก้ ลิขสิทธิ์ สิทธิบัตร เครื่องหมายการค้า เครื่องหมายการบริการ ความลับทางการค้า ขั้นตอนทำงาน นวัตกรรม เนื้อหา และสิทธิโดยชอบธรรมต่างๆ เป็นเรื่องสำคัญอย่างมากที่บริษัท จะต้องปกป้องทรัพย์สินเหล่านี้และให้เกียรติต่อทรัพย์สินเช่นนี้ของบุคคลอื่นด้วยโดยการไม่ละเมิดหรือนำสิทธิของทรัพย์สินทางปัญญาไปใช้ในทางที่ผิด และดำเนินธุรกิจให้สอดคล้องตามกฎหมาย ข้อบังคับในทุกประเทศที่บริษัท เข้าไปลงทุน

แนวปฏิบัติ

- 10.1 บริษัทต้องดำเนินธุรกิจให้สอดคล้องกับกฎหมายและข้อบังคับในทุกประเทศที่บริษัทเข้าไปลงทุนรวมถึงข้อผูกพันตามสัญญาที่เกี่ยวข้องกับสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาที่ถูกต้องสิทธิบัตร ลิขสิทธิ์ความลับทางการค้า และข้อมูลกรรมสิทธิ์อื่นๆ
- 10.2 บริษัทจะไม่ละเมิดหรือนำสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาที่ถูกต้องไปใช้ในทางที่ผิด
- 10.3 บุคลากรของบริษัทที่มีหน้าที่รักษาความลับทางการค้า หรือวิธีการประกอบธุรกิจที่เป็นความลับ จะต้องรักษาความลับนั้นๆ ให้ปลอดภัยที่สุด และป้องกันมิให้ข้อมูลเหล่านั้นรั่วไหล
- 10.4 บุคลากรของบริษัท ต้องเคารพสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่นไม่นำผลงานของผู้อื่นแม้เพียงบางส่วนไปใช้เป็นประโยชน์ส่วนตนโดยไม่ได้รับอนุญาตหรือให้คำตอบแทนแก่เจ้าของงานเสียก่อน

จรรยาบรรณว่าด้วยการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

บริษัทจัดให้มีเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เพื่อใช้ในการดำเนินธุรกิจ โดยบุคลากรของบริษัทต้องใช้สิ่งเหล่านี้อย่างถูกต้อง มีประสิทธิภาพภายใต้ข้อกำหนดของกฎหมาย คำสั่ง นโยบายและระเบียบวิธีปฏิบัติในการใช้งานระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารที่ทางบริษัท กำหนด เพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทและระมัดระวังมิให้เกิดผลกระทบต่อบริษัทหรือผู้มีส่วนได้เสีย

แนวปฏิบัติ

- 11.1 บุคลากรของบริษัท ต้องเก็บรักษารหัสผ่านของตนให้เป็นความลับไม่บอกบุคคลอื่น เพื่อป้องกันมิให้บุคคลอื่นเข้าถึงรหัสผ่านของตนรวมทั้งไม่ใช้อินเตอร์เน็ตหรือเข้าไปยังเว็บไซต์ที่ไม่คุ้นเคยอันอาจก่อให้เกิดอันตรายต่อระบบคอมพิวเตอร์ของบริษัท
- 11.2 บุคลากรของบริษัทต้องไม่ใช้คอมพิวเตอร์ทำร้าย ละเมิด หรือรบกวนการทำงานของผู้อื่น
- 11.3 บุคลากรของบริษัทต้องไม่ใช้คอมพิวเตอร์ในการสอดแนม หรือแก้ไขเปิดดูในแฟ้มของผู้อื่น หรือสร้างหลักฐานที่เป็นเท็จอันอาจก่อให้เกิดการโจรกรรมข้อมูลข่าวสาร
- 11.4 บุคลากรของบริษัท ใช้อุปกรณ์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อกิจกรรมส่วนตัวได้ตามสมควร แต่ไม่นำไปใช้ในเชิงธุรกิจส่วนตัวไม่ส่งผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท รวมทั้งไม่รบกวนประสิทธิภาพการทำงาน และสร้างความรำคาญแก่ผู้อื่น
- 11.5 บุคลากรของบริษัท ใช้อีเมลล์และอินเทอร์เน็ตที่จัดให้เพื่อธุรกิจของบริษัทอย่างระมัดระวัง และไม่นำมาซึ่งความเสี่ยงชื่อเสียงของบริษัท และไม่ใช้ชื่อหรือตราของบริษัทในสื่ออิเล็กทรอนิกส์สาธารณะ
- 11.6 บุคลากรของบริษัท ต้องไม่คัดลอกโปรแกรมผู้อื่นที่มีลิขสิทธิ์
- 11.7 บุคลากรของบริษัทมีหน้าที่ดูแลบุคคลภายนอกในการเข้าถึงแฟ้มข้อมูลและโปรแกรมเท่าที่จำเป็นต่อการทำงาน และปฏิบัติตามกฎหมายด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารอย่างเคร่งครัด
- 11.8 หากบริษัทพบว่าบุคลากรของบริษัท มีการละเมิด และผลการสอบสวนปรากฏว่าเป็นจริง จะได้รับการพิจารณาลงโทษทางวินัย และ/หรือ กฎหมายตามความเหมาะสมแล้วแต่กรณี

ขั้นตอนการลงโทษทางวินัย

กรณีเป็นการฝ่าฝืนที่ไม่ร้ายแรง ผู้บริหารหรือพนักงานจะได้รับหนังสือเตือนเป็นลายลักษณ์อักษร ซึ่งจะระบุลักษณะของการฝ่าฝืนรวมทั้งมูลเหตุที่อาศัยเป็นหลักของการฝ่าฝืนนั้น โดยให้โอกาสผู้บริหารหรือพนักงานดังกล่าวโต้แย้งข้อกล่าวหาดังกล่าวต่อผู้บังคับบัญชา หากไม่สามารถแก้ปัญหาก็ให้นำเสนอเรื่องดังกล่าวต่อคณะกรรมการวินัยซึ่งแต่งตั้งโดยประธานเจ้าหน้าที่บริหารเพื่อพิจารณา และให้ถือคำตัดสินของคณะกรรมการวินัยเป็นที่สิ้นสุด หากมีการฝ่าฝืนเป็นครั้งที่สอง หรือผู้บริหาร/พนักงานไม่แก้ไขความผิดจากการฝ่าฝืนในครั้งแรกตามที่ได้รับหนังสือเตือนนั้น ผู้บริหารหรือพนักงานดังกล่าวจะถูกลงโทษทางวินัยอย่างเคร่งครัด ซึ่งอาจรวมถึงการเลิกจ้างได้

กรณีเป็นการการฝ่าฝืนร้ายแรงซึ่งรวมถึงการฝ่าฝืนดังต่อไปนี้ เช่น การให้หรือการรับสินบน การฉ้อโกง การเปิดเผยข้อมูลความลับ หรือทรัพย์สินทางปัญญาของบริษัทต่อบุคคลที่สาม และการกระทำใดๆ ที่เสื่อมเสียต่อเกียรติคุณของบริษัท หรือปกปิดหรือไม่รายงานข้อมูล การหาหรือ หรือเอกสารสำคัญใดๆ ต่อผู้บังคับบัญชา บริษัท อาจพิจารณาเลิกจ้างโดยไม่จ่ายค่าชดเชย และโดยไม่จำเป็นต้องออกหนังสือเตือนเป็นลายลักษณ์อักษรก่อนตามที่กฎหมายกำหนด

การแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน

คณะกรรมการบริษัทจัดให้มีการแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนการกระทำผิดกฎหมาย จรรยาบรรณ หรือพฤติกรรมที่อาจส่งผลถึงการทุจริตหรือประพฤติดีมีขอบของบุคคลในองค์กร ทั้งจากพนักงานและผู้มีส่วนได้เสียอื่น รวมถึงรายงานทางการเงินที่ไม่ถูกต้อง หรือระบบควบคุมภายในที่บกพร่อง และกลไกในการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส เพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียมีส่วนร่วมในการสอดส่องดูแลผลประโยชน์ของบริษัทได้อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

เรื่องที่ได้รับแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน

- การกระทำผิดกฎหมาย ทุจริต ระเบียบบริษัท หรือการทำผิดจรรยาบรรณของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน
- ความผิดปกติของรายงานทางการเงิน ระบบควบคุมภายในที่บกพร่อง
- เรื่องที่มีผลกระทบต่อประโยชน์ หรือชื่อเสียงของบริษัท

ช่องทางแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน

1. จัดหมายอิเล็กทรอนิกส์ : utkoffice.th@gmail.com
2. การจัดส่งจดหมายมาที่ สำนักตรวจสอบภายใน บริษัท บางกอกแลนด์ จำกัด (มหาชน) เลขที่ 47/569-576 คอนโดมิเนียม อุตสาหกรรม นิวเจนีวา ชั้น 10 หมู่ 3 ถนนปิ่นเกล้า 3 ตำบลบ้านใหม่ อำเภอปากเกร็ด นนทบุรี 11120
3. เบอร์โทรศัพท์สำนักตรวจสอบภายใน 66-2130-0944

ทั้งนี้เพื่อให้จรรยาบรรณการดำเนินธุรกิจ เป็นปัจจุบันเหมาะสมกับหลักปฏิบัติและการเปลี่ยนแปลงรวมถึงสอดคล้องกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องอยู่เสมอ จึงกำหนดให้มีการทบทวนจรรยาบรรณการดำเนินธุรกิจ อย่างสม่ำเสมอหรือเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงใดๆ ตามความเหมาะสม

นโยบายการพัฒนาอย่างยั่งยืน

บริษัท บางกอกแลนด์ จำกัด (มหาชน) และกลุ่มบริษัท ดำเนินธุรกิจตามแนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืน ภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการ ด้วยความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม โดยคำนึงถึงผลกระทบทางเศรษฐกิจต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม สร้างความสมดุลระหว่างการดำเนินธุรกิจและความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมตลอดห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ ครอบคลุมมิติบรรษัทภิบาลและเศรษฐกิจ มิติสังคม และมิติสิ่งแวดล้อม

เพื่อการพัฒนาองค์กรไปสู่ความยั่งยืน บริษัทจึงกำหนดนโยบายการพัฒนาอย่างยั่งยืน เพื่อเป็นกรอบแนวทางการบริหารจัดการด้านความยั่งยืนให้สอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนขององค์การสหประชาชาติ (UN Sustainability Development Goals : SDGs) โดยกำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติการพัฒนาอย่างยั่งยืน เป็น 3 มิติ ดังนี้

มิติบรรษัทภิบาลและเศรษฐกิจ

1. ดำเนินธุรกิจตามหลักกำกับดูแลกิจการที่ดี จรรยาบรรณและจริยธรรมทางธุรกิจ ด้วยความโปร่งใสและเป็นธรรมโดยคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม สร้างความมั่นคงทางการเงินและผลประโยชน์การดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง
2. พัฒนาคุณภาพและมาตรฐานสินค้าและการให้บริการ ส่งเสริมการพัฒนานวัตกรรมและเทคโนโลยี ให้ตอบสนองความคาดหวังและความพึงพอใจของลูกค้า คู่ค้า เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันทางการตลาด รวมถึงสนับสนุนการจัดซื้อจัดจ้างสีเขียว โดยพิจารณาเลือกใช้สินค้าและบริการที่ได้รับการรับรองว่าเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
3. รักษาความสัมพันธ์อันดี กับพันธมิตรทางธุรกิจ คู่ค้า และสนับสนุนให้เกิดการมีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มเพื่อการบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทานของธุรกิจอย่างมีประสิทธิภาพ
4. บริหารจัดการความเสี่ยงอย่างเป็นระบบและมีมาตรฐานทั่วทั้งองค์กร เพื่อเสริมสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้มีส่วนได้เสีย
5. เสริมสร้างโอกาสในการลงทุน เพื่อสร้างมูลค่าและการเติบโตทางธุรกิจอย่างต่อเนื่อง

มิติสังคม

1. ดำเนินธุรกิจ โดยให้ความสำคัญความเสมอภาคและความเท่าเทียม รวมถึงการเคารพสิทธิมนุษยชน
2. ดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อสังคมและคำนึงถึงผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสีย
3. พัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการให้มีคุณภาพและมาตรฐานเพื่อตอบสนองความต้องการ ยกระดับความพึงพอใจและความไว้วางใจของลูกค้า
4. ส่งเสริมการพัฒนาทักษะ ศักยภาพของบุคลากร จัดให้มีสวัสดิการอย่างครอบคลุม รวมถึงการให้ผลตอบแทนที่เหมาะสมและเป็นธรรม สร้างสภาพแวดล้อมการทำงานที่มีความปลอดภัยต่อชีวิตและทรัพย์สิน เพื่อคุณภาพชีวิตที่ดีของบุคลากร
5. การมีส่วนร่วมในความรับผิดชอบต่อสังคม พัฒนาคุณภาพชีวิตของประชากรในสังคมโดยให้การสนับสนุนและส่งเสริมให้มีการจ้างงานในชุมชนและพื้นที่ใกล้เคียงรวมถึงเศรษฐกิจชุมชน สนับสนุนด้านการศึกษาซึ่งเป็นพื้นฐานของสังคม

มิติสิ่งแวดล้อม

1. ส่งเสริม ให้ความรู้ และปลูกจิตสำนึกให้กับบุคลากรในการรักษาสภาพแวดล้อม พิจารณาเลือกใช้วัสดุที่มาจากธรรมชาติหรือสามารถย่อยสลายได้ และการนำเทคโนโลยีมาปรับใช้เพื่อการจัดการกับทรัพยากรอย่างคุ้มค่าและมีประสิทธิภาพ
2. บริหารจัดการกิจกรรมต่างๆ ตลอดห่วงโซ่อุปทานของธุรกิจ เพื่อป้องกันผลกระทบในทางลบต่อชุมชนและสิ่งแวดล้อม
3. สนับสนุนและรณรงค์การใช้ผลิตภัณฑ์และอุปกรณ์ต่างๆ ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ศึกษาแนวทางในการลดการใช้ทรัพยากร (Reduce) การนำทรัพยากรกลับมาใช้ซ้ำ (Reuse) การนำทรัพยากรกลับมาใช้ใหม่ (Recycle) การซ่อมแซม (Repair) การประดิษฐ์และดัดแปลงทรัพยากรเพื่อเพิ่มมูลค่าและสร้างสรรค์ใหม่ (Upcycle) รวมถึงสนับสนุนการใช้พลังงานสะอาดและการอนุรักษ์พลังงาน

นโยบายการบริหารความเสี่ยง

บริษัท บางกอกแลนด์ จำกัด (มหาชน) และกลุ่มบริษัท ตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารความเสี่ยงขององค์กร ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและเป็นพื้นฐานสำคัญที่จะสนับสนุนการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพ เป็นไปตามเป้าหมายการดำเนินธุรกิจ และลดความเสี่ยงจากการดำเนินงาน โดยมีระบบควบคุมภายใน การตรวจสอบภายใน ซึ่งพิจารณาจากโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยงและวัดระดับความรุนแรงของผลกระทบ มีการกำหนดแนวทางป้องกัน แก้ไข และลดความเสี่ยงที่จะเกิดให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ มีการรายงาน และกระบวนการติดตามผลการประเมิน โดยกำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติ ดังนี้

1. ดูแลให้บริษัทมีการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างเป็นระบบและมีมาตรฐานทั่วทั้งองค์กร เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กร โดยกำหนดให้มีคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงทำหน้าที่ประเมินความเสี่ยง และติดตามดูแลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการเพื่อให้ความเสี่ยงอยู่ในระดับที่ยอมรับได้

2. บริหารจัดการความเสี่ยงทั้งจากปัจจัยภายในและภายนอกที่มีผลกระทบต่อองค์กร รวมถึงความเสี่ยงด้านความยั่งยืนที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล ตลอดจนความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่ซึ่งอาจกระทบต่อการดำเนินธุรกิจในอนาคต ให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้
3. ส่งเสริม พัฒนา และสื่อสารความรู้ด้านการบริหารจัดการความเสี่ยงแก่พนักงานและฝ่ายจัดการทุกระดับ เพื่อให้มีความรู้ ความเข้าใจ และสามารถนำมาปฏิบัติใช้ในการดำเนินงานได้อย่างเป็นรูปธรรม
4. กำกับดูแลกระบวนการบริหารความเสี่ยงที่ครอบคลุมทั้งในระดับองค์กรและระดับปฏิบัติงาน ให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ และสอดคล้องไปในทิศทางเดียวกัน
5. ส่งเสริมให้การบริหารจัดการความเสี่ยงเป็นส่วนหนึ่งของวัฒนธรรมองค์กร
6. เสริมสร้างและบูรณาการการบริหารความเสี่ยงของบริษัท บางกอกแลนด์ จำกัด (มหาชน) และกลุ่มบริษัท อย่างมีประสิทธิภาพ

นโยบายสิทธิมนุษยชน

บริษัท บางกอกแลนด์ จำกัด (มหาชน) และกลุ่มบริษัท ตระหนักถึงความสำคัญในการดำเนินธุรกิจอย่างมีคุณธรรม จริยธรรม ยึดมั่นในความรับผิดชอบต่อสังคมและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มตามหลักกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยให้ความสำคัญต่อการเคารพสิทธิมนุษยชนอันเป็นสิทธิพื้นฐานสำคัญในการดำเนินธุรกิจ บริษัทจึงได้กำหนดนโยบายด้านสิทธิมนุษยชน เพื่อยึดถือปฏิบัติ สนับสนุน และส่งเสริมการเคารพและปกป้องสิทธิขั้นพื้นฐานและศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ของทุกคนให้มีความเท่าเทียมกัน รวมถึงปลูกฝังให้ผู้เกี่ยวข้องในห่วงโซ่คุณค่ายึดถือปฏิบัติตามกัน ทั้งพนักงาน ผู้บริหาร และผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงานของบริษัท ซึ่งสอดคล้องกับกฎหมาย หลักปรัชญาสากลว่าด้วยสิทธิมนุษยชน (Universal Declaration of Human Rights: UDHR) ของสหประชาชาติ และหลักการชี้แนะเรื่องสิทธิมนุษยชนสำหรับธุรกิจ (UN Guiding Principles on Business and Human Rights: UNGPs) เพื่อร่วมรับผิดชอบต่อสังคมภายใต้หลักแนวคิดเกี่ยวกับการพัฒนาองค์กรอย่างยั่งยืน โดยกำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิทธิมนุษยชน ดังนี้

1. ส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรและผู้มีส่วนได้เสียเคารพสิทธิมนุษยชน โดยจะดูแลให้มีการปฏิบัติตามมาตรฐานของกฎหมายแรงงานที่เกี่ยวข้อง
2. มีกระบวนการสรรหาและคัดเลือกบุคลากรโดยพิจารณาจากคุณสมบัติที่ต้องการ ไม่เลือกปฏิบัติ ปราศจากอคติจากเพศ อายุ ศาสนา เชื้อชาติ สภาพทางร่างกาย ความคิดเห็นทางการเมือง หรือคุณลักษณะอื่นใดที่ไม่เกี่ยวกับความสามารถในการทำงาน
3. จัดให้มีสภาพแวดล้อมการทำงานที่ดีและปลอดภัย รวมถึงจัดให้มีสวัสดิการและสิทธิประโยชน์ต่างๆ แก่บุคลากรในบริษัท ตามมาตรฐานความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงานตามที่กฎหมายกำหนด
4. เคารพสิทธิและไม่ละเมิดสิทธิส่วนบุคคลของลูกค้า และปฏิบัติต่อลูกค้าอย่างเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ
5. ดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึงความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนที่อาจกระทบต่อชุมชนและสังคม รวมถึงรับฟังความคิดเห็นและสนับสนุนการมีส่วนร่วมของชุมชน
6. จัดให้มีกระบวนการตรวจสอบสถานะสิทธิมนุษยชน (Human Rights Due Diligence Process: HRDD) ซึ่งครอบคลุมถึงการกำหนดขอบเขต การระบุประเด็นความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนที่สำคัญ และการประเมินผลกระทบที่เกี่ยวข้อง
7. จัดให้มีมาตรการบรรเทาผลกระทบและเยียวยากรณีเกิดผลกระทบหรือเหตุละเมิดสิทธิมนุษยชนต่อบุคลากรในบริษัท
8. จัดให้มีช่องทางรับข้อร้องเรียนหรือการรายงานข้อมูลการละเมิดสิทธิมนุษยชนที่เกี่ยวข้องกับบริษัท หรือเกิดจากกิจกรรมของบริษัท และ/หรือกิจกรรมที่เกิดขึ้นตลอดห่วงโซ่อุปทาน
9. รวบรวมและจัดเก็บข้อมูลด้านสิทธิมนุษยชนและการปฏิบัติต่อบุคลากรและผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทจากการประเมินผลกระทบ และรายงานต่อคณะกรรมการ

นโยบายด้านสิ่งแวดล้อม

บริษัท บางกอกแลนด์ จำกัด (มหาชน) และกลุ่มบริษัท มุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจตามแนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืน และคำนึงถึงความสำคัญของสิ่งแวดล้อม โดยมุ่งเน้นการสร้างสมดุลระหว่างการดำเนินธุรกิจและความรับผิดชอบต่อ

สิ่งแวดล้อมในกิจกรรมต่างๆ ตลอดห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจผ่านการใช้ทรัพยากรธรรมชาติอย่างรู้คุณค่า การลดใช้พลังงาน การใช้ทรัพยากรให้เกิดประโยชน์สูงสุด พร้อมทั้งวางแผนและเตรียมแนวทางเพื่อช่วยลดและแก้ไขปัญหาการปล่อยก๊าซเรือนกระจก รวมถึงผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมที่จะเกิดขึ้นต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม โดยกำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม ดังนี้

1. ดำเนินธุรกิจภายใต้กฎหมาย และมาตรฐานด้านสิ่งแวดล้อม รวมถึงการจัดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก
2. ศึกษาแนวทางในการลดการใช้ทรัพยากร (Reduce) การนำทรัพยากรกลับมาใช้ซ้ำ (Reuse) การนำทรัพยากรกลับมาใช้ใหม่ (Recycle) การซ่อมแซม (Repair) การประดิษฐ์และดัดแปลงทรัพยากรเพื่อเพิ่มมูลค่าและสร้างสรรค์ใหม่ (Upcycle) และการใช้พลังงานสะอาด รวมถึงปรับปรุงการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง
3. เสริมสร้างจิตสำนึกในความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม และให้ความรู้ด้านการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมแก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม
4. สื่อสารการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมไปยังพนักงานทุกระดับและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มตลอดห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ เพื่อส่งเสริมและพัฒนาการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม
5. ส่งเสริมโครงการเกี่ยวกับการลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม โดยร่วมมือกับผู้มีส่วนได้เสียทั้งภายในและภายนอก
6. ดำเนินกระบวนการจัดซื้อ จัดจ้างสินค้าและบริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

นโยบายการพัฒนาและมีส่วนร่วมกับชุมชน และสังคม

บริษัท บางกอกแลนด์ จำกัด (มหาชน) และกลุ่มบริษัท ให้ความสำคัญกับการมีส่วนร่วมในการพัฒนาส่งเสริมคุณภาพชีวิตของชุมชน และสังคมโดยรอบสถานที่ที่บริษัทดำเนินธุรกิจ เพื่อส่งเสริมการอยู่ร่วมกันแบบครอบครัวกับชุมชน และสังคม โดยมุ่งมั่นที่จะยกระดับคุณภาพชีวิตของประชากรที่พักอาศัยในโครงการ รวมถึงชุมชน และสังคม ให้มีคุณภาพชีวิตที่ดีตามแนวคิด “เมืองอัจฉริยะ” จึงมีนโยบายที่จะปฏิบัติต่อชุมชนและสังคม อย่างรับผิดชอบต่อ สร้างความสัมพันธ์และการอยู่ร่วมกันอย่างยั่งยืน โดยกำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติการพัฒนาและมีส่วนร่วมกับชุมชน และสังคม ดังนี้

1. ดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อ คำนึงถึงผลกระทบต่อชุมชน และสังคม
2. ปฏิบัติตามกฎหมาย และหลักเกณฑ์ข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาและมีส่วนร่วมกับชุมชน และสังคม
3. ตรวจสอบและทำความเข้าใจวัฒนธรรมของชุมชนและสังคม เพื่อรับฟังข้อคิดเห็น และนำข้อมูลที่ได้มากำหนดวิธีการดำเนินงานแก้ไขปรับปรุง และพัฒนาการดำเนินงานให้สอดคล้องกับเป้าหมายของบริษัทและความต้องการของชุมชน
4. วางแผนการดำเนินงาน เพื่อป้องกันและลดความเสี่ยงในการเกิดปัญหาและผลกระทบที่อาจจะเกิดขึ้นต่อชุมชนและสังคมโดยรอบสถานที่ที่บริษัทดำเนินธุรกิจ อาทิ การจัดการระบบบำบัดน้ำเสีย การบริหารจัดการค่าฝุ่น ความปลอดภัยในการคมนาคม เป็นต้น
5. ส่งเสริมการสร้างสัมพันธ์อันดีต่อชุมชนและสังคม ผ่านกิจกรรมหรือโครงการ เพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมและการพัฒนาคุณภาพชีวิตของชุมชนและสังคม
6. ปลุกฝังจิตสำนึกแก่พนักงานและผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้อง ให้มีความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคม รวมถึงส่งเสริมให้เกิดการมีส่วนร่วมในการเติบโตอย่างมั่นคงไปด้วยกัน
7. เปิดช่องทางการติดต่อสื่อสารกับผู้มีส่วนได้เสียในชุมชนและสังคมให้เข้าถึงได้ง่าย เพื่อรับแจ้งปัญหาหรือข้อร้องเรียนต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้นจากการดำเนินงานของบริษัท
8. ให้ความร่วมมือและแลกเปลี่ยนข้อมูล ความคิดเห็น กับหน่วยงานต่างๆ อาทิ หน่วยงานของรัฐบาล พันธมิตรเครือข่าย ในการพัฒนาชุมชนและสังคม

เอกสารแนบ 6

รายงานของคณะกรรมการชุดย่อย

รายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ

เรียนท่านผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการตรวจสอบของ บริษัท บางกอกแลนด์ จำกัด (มหาชน) มีจำนวนสามท่าน ณ วันที่ 29 พฤษภาคม 2568 ซึ่งเป็นวันที่ออกรายงานฉบับนี้ คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทประกอบด้วย นายประสาน ฮกขุน ตำแหน่ง ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ และ กรรมการตรวจสอบอีก 2 ท่าน ได้แก่ นายศุภวัฒน์ สายเชื้อ และ นายศิริวัฒน์ ลิขิตนุรักษ์

คณะกรรมการตรวจสอบมีภาระหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการของบริษัท ภาระหน้าที่เหล่านี้ถูกกำหนดโดยคณะกรรมการบริษัท เป็นไปตามกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งสอดคล้องกับแนวทางปฏิบัติที่รับรองโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

ในระหว่างปีการเงินสิ้นสุดวันที่ 31 มีนาคม 2568 คณะกรรมการตรวจสอบมีการประชุมรวมทั้งสิ้นจำนวน 4 ครั้ง โดยมีรายละเอียดของการเข้าร่วมประชุมของกรรมการตรวจสอบแต่ละท่าน ดังนี้

รายนามคณะกรรมการตรวจสอบ	ตำแหน่ง	จำนวนครั้งที่เข้าที่เข้าร่วมประชุม / จำนวนการประชุมทั้งหมด
นายประสาน ฮกขุน	ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ	4/4
นายศุภวัฒน์ สายเชื้อ	กรรมการตรวจสอบ	4/4
นายศิริวัฒน์ ลิขิตนุรักษ์	กรรมการตรวจสอบ	4/4

การดำเนินงานส่วนใหญ่ที่คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติไปแล้วนั้น สามารถสรุปได้ดังนี้

- 1) สอบทานการรายงานทางการเงินของบริษัทให้เป็นไปอย่างถูกต้อง เพียงพอ รวมถึงสอบทานนโยบายบัญชีที่สำคัญของบริษัท เพื่อให้การเปิดเผยข้อมูลเป็นไปตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน
- 2) สอบทานระบบการควบคุมภายใน (Internal Control) ระบบการตรวจสอบภายใน (Internal Audit) และการกำกับดูแลกิจการที่ดี ให้เป็นไปอย่างเพียงพอและเหมาะสมกับธุรกิจของบริษัท
- 3) สอบทานการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
- 4) พิจารณาคัดเลือก เสนอแต่งตั้ง หรือถอดถอน ผู้สอบบัญชีรวมถึงพิจารณาคำตอบแทน โดยคำนึงถึง ประสิทธิภาพ ความรู้ความสามารถ และความเป็นอิสระ รวมทั้งเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
- 5) พิจารณาและให้ความเห็นต่อรายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ทั้งนี้เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท รวมถึงติดตามและเปิดเผยความคืบหน้าในการดำเนินงานของฝ่ายจัดการ
- 6) พิจารณานุมัติแผนการตรวจสอบ และการติดตามผลการปฏิบัติงานตามแผนของหน่วยงานตรวจสอบภายใน
- 7) รายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการบริษัท และจัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ โดยเปิดเผยไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี / รายงานประจำปี (แบบ 56-1 One Report) ของบริษัท ลงนามโดยประธานคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งประกอบด้วยข้อมูลดังนี้
 - ก) ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้องครบถ้วนและเชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินของบริษัท
 - ข) ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบควบคุมภายในของบริษัท
 - ค) ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท

- ง) ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชีภายนอก
 - จ) ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
 - ฉ) จำนวนครั้งของการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และการเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบรายบุคคล
 - ช) ความเห็นหรือข้อสังเกตที่คณะกรรมการตรวจสอบได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่
 - ซ) รายการอื่นใดที่คณะกรรมการตรวจสอบเห็นว่าผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบ ภายใต้ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
- 8) หากคณะกรรมการตรวจสอบพบหรือมีข้อสงสัยจากการปฏิบัติหน้าที่ และเห็นว่ารายการหรือการกระทำนั้นๆ อาจมีผลกระทบต่ออย่างมีนัยสำคัญต่อฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัท ให้คณะกรรมการตรวจสอบรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อดำเนินการปรับปรุงแก้ไขภายในเวลาที่คณะกรรมการตรวจสอบเห็นสมควร ได้แก่
- ก) รายการที่เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์
 - ข) การทุจริตคอร์รัปชัน หรือมีสิ่งผิดปกติ หรือมีความบกพร่องที่สำคัญของระบบควบคุมภายใน
 - ค) การฝ่าฝืนกฎหมายหรือข้อกำหนดว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
- ในกรณีที่คณะกรรมการบริษัทหรือผู้บริหาร ไม่ดำเนินการให้มีการปรับปรุงแก้ไขภายในเวลาที่กำหนด กรรมการตรวจสอบรายใดรายหนึ่งอาจรายงานว่ามีรายการหรือการกระทำตามวรรคข้างต้นต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- 9) สอบทานการปฏิบัติงานของบริษัท ให้สอดคล้องกับนโยบายต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน ตลอดจนรับเรื่องการแจ้งเบาะแสการทุจริตคอร์รัปชันอันเกิดจากบุคคลภายในองค์กรที่มีส่วนเกี่ยวข้อง พิจารณาตรวจสอบข้อเท็จจริง และเสนอเรื่องต่อคณะกรรมการบริษัทร่วมกันพิจารณาลงโทษ หรือแก้ไขปัญหาดังกล่าว
- 10) ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมายด้วยความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบยังได้เสนอให้แต่งตั้ง บริษัท กรินทร์ ออดิท จำกัด เป็นผู้ตรวจสอบบัญชีภายนอกของบริษัท สำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 มีนาคม 2569 อีกวาระหนึ่ง ค่าตรวจสอบบัญชีที่เสนอเป็นจำนวนเงินไม่เกิน 7,100,000 บาท คณะกรรมการตรวจสอบได้คัดเลือกผู้สอบบัญชี และจะเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ก่อนที่จะเสนอขออนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2568

นอกจากนี้ คณะกรรมการตรวจสอบยังมีความเห็นว่า บริษัทดำเนินธุรกิจภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี จากการตรวจสอบผลการดำเนินงานของบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบมั่นใจว่า บริษัทมีระบบควบคุมภายในที่เหมาะสมรวมทั้งขั้นตอนการบริหารความเสี่ยง และยังไม่พบปัจจัยใดที่เป็นปัญหาสำคัญต่อระบบการควบคุมภายใน รายงานทางการเงิน และการปฏิบัติตามกฎระเบียบในรอบปีที่ผ่านมา



นายประธาน ฮกซุน

ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ

วันที่ 29 พฤษภาคม 2568

รายงานของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนของ บริษัท บางกอกแลนด์ จำกัด (มหาชน) มีจำนวน 3 ท่าน เป็นกรรมการอิสระ 1 ท่าน โดยคณะกรรมการสรรหาและกำหนดคำตอบแทน มีหน้าที่ความรับผิดชอบตามที่กำหนดไว้ในกฎบัตรของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดคำตอบแทน อาทิ พิจารณาคัดเลือกบุคคลที่สมควรได้รับการเสนอชื่อเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการของบริษัท รวมถึงสรรหาผู้บริหารระดับสูง กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการในการสรรหาและการคัดเลือกกรรมการและผู้บริหาร พิจารณาแนวทางและกำหนดคำตอบแทนให้แก่กรรมการ และกรรมการชุดย่อย

ณ วันที่ 29 พฤษภาคม 2568 ซึ่งเป็นวันที่ออกรายงานฉบับนี้ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนของบริษัทได้มีการประชุมรวมทั้งสิ้น 1 ครั้ง รายงานของคณะกรรมการ และจำนวนครั้งในการเข้าร่วมประชุมแต่ละท่าน มีดังนี้

รายนามคณะกรรมการสรรหา และพิจารณาคำตอบแทน	ตำแหน่ง	จำนวนครั้งที่เข้าที่เข้าร่วมประชุม / จำนวนการประชุมทั้งหมด
นายชยุตม์ กาญจนพาสณ์	ประธานคณะกรรมการสรรหา และพิจารณาคำตอบแทน	1/1
นายชยุตม์ กาญจนพาสณ์	กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน	1/1
นายจักรพันธ์ พนมมอญณ์	กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน	1/1

ในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 มีนาคม 2568 คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนมีการดำเนินงานที่ได้ปฏิบัติไปแล้วนั้น สามารถสรุปได้ดังนี้

1. พิจารณาการออกจากตำแหน่งตามวาระของกรรมการซึ่งเป็นวาระหนึ่งที่จะระบุไว้ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 52 โดยให้ความเห็นชอบในการเสนอชื่อกรรมการที่ต้องออกจากตำแหน่งตามวาระดังกล่าว ได้แก่ นายประธาน ฮกซุน นายศิริวัฒน์ ลิขิตนุรักษ์ และ นายศุภวัฒน์ สายเชื้อ กลับเข้าดำรงตำแหน่งต่อไปอีกวาระหนึ่ง เนื่องจากทุกท่านเป็นผู้มีความรู้ ประสบการณ์ ทักษะ และความเข้าใจในการดำเนินธุรกิจของบริษัทเป็นอย่างดี ทั้งนี้ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นได้มีมติอนุมัติตามที่คณะกรรมการบริษัทเสนอ
2. พิจารณาเสนอและกำหนดคำตอบแทนแก่กรรมการสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 มีนาคม 2568 และ 2569 ตามลำดับ โดยพิจารณาจากผลการปฏิบัติงาน หน้าที่ และความรับผิดชอบของกรรมการเป็นรายบุคคล รวมถึงเปรียบเทียบกับคำตอบแทนของกรรมการในกลุ่มอุตสาหกรรมเดียวกันเป็นหลัก ประกอบกับสภาวะทางเศรษฐกิจ และเสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 52 ซึ่งที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นครั้งดังกล่าวได้มีมติอนุมัติตามที่คณะกรรมการบริษัทเสนอ
3. ประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทแบบทั้งคณะ และแบบรายบุคคล เพื่อให้สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน และนำผลประเมินนั้นมาเป็นส่วนหนึ่งในการพิจารณา ร่วมกับกับผลการดำเนินงานของบริษัท เพื่อกำหนดคำตอบแทนประจำปีให้แก่คณะกรรมการ
4. คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนได้มีการพิจารณาทบทวนกฎบัตรของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน เพื่อให้มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี
5. รายงานผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนให้คณะกรรมการบริษัททราบ

ในนามคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน



(นายชยุตม์ กาญจนพาสณ์)

ประธานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

วันที่ 29 พฤษภาคม 2568

รายงานของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงของบริษัท บางกอกแลนด์ จำกัด (มหาชน) มีจำนวน 3 ท่าน เป็นกรรมการอิสระ 2 ท่าน และกรรมการบริหาร 1 ท่าน โดยคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง มีหน้าที่ความรับผิดชอบตามที่กำหนดไว้ในกฎบัตรของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง อาทิ การนำเสนอนโยบายและแนวทางการบริหารความเสี่ยงของบริษัท และการประเมินความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ รวมถึงติดตามดูแลการดำเนินงานให้เป็นตามแผนปฏิบัติการเพื่อลดความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้

ณ วันที่ 29 พฤษภาคม 2568 ซึ่งเป็นวันที่ออกรายงานฉบับนี้ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงของบริษัทได้มีการประชุมร่วมกันทั้งสิ้น 2 ครั้ง รายงานของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและจำนวนครั้งในการเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการแต่ละท่าน มีดังนี้

รายนามคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	ตำแหน่ง	จำนวนครั้งที่เข้าที่เข้าร่วมประชุม / จำนวนการประชุมทั้งหมด
นายจักรพันธ์ พนมอุปถัมภ์	ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	1/1
นายชยุต พานิชกุล	กรรมการบริหารความเสี่ยง	1/1
นายศุภวัฒน์ สายเชื้อ	กรรมการบริหารความเสี่ยง	1/1

ในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 มีนาคม 2568 ที่ผ่านมา เป็นช่วงที่เศรษฐกิจโลกอยู่ภายใต้ความเสี่ยงจากภาวะผันผวนทางเศรษฐกิจ การเมือง สงคราม และการสาธารณสุข ทำให้เกิดผลกระทบต่ออุตสาหกรรมในสาขาต่างๆ เป็นอย่างมาก รวมถึงธุรกิจของบริษัทด้วยเช่นกัน คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงของบริษัทได้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท และกฎบัตรของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง โดยได้มีการพิจารณาการดำเนินธุรกิจของบริษัทให้เป็นไปตามมาตรฐานสากลและสอดคล้องกับกลยุทธ์การดำเนินธุรกิจของบริษัท การดำเนินงานที่คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงได้ปฏิบัติไปแล้วนั้น สามารถสรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

1. ประเมินความเสี่ยงด้านกลยุทธ์และติดตามดูแลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการเพื่อลดความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ รวมถึงพิจารณาผลกระทบต่อความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นได้ในอนาคต โดยคำนึงถึงการเติบโตอย่างมั่นคงสูงสุดของบริษัทเป็นสำคัญ
2. เสนอข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะต่อการประเมินความเสี่ยงอย่างรอบคอบ ครอบคลุมและเป็นปัจจุบัน เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพ อีกทั้งยังติดตามการบริหารความเสี่ยงของบริษัทเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อบริษัทและทุกภาคส่วน และเสนอแนะมาตรการจัดการความเสี่ยงสำหรับการลงทุนโครงการที่สำคัญ เพื่อเป็นข้อมูลในการตัดสินใจลงทุนของบริษัทอีกทางหนึ่งด้วย
3. ประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงทั้งแบบรายคณะและรายบุคคล
4. รายงานคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับความเสี่ยง การจัดการความเสี่ยงที่สำคัญ และสิ่งที่ต้องดำเนินการปรับปรุงแก้ไข ให้สอดคล้องกับหลักและแนวทางปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อให้บริษัทสามารถดำเนินกิจการที่ก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มอย่างเหมาะสม

ในนามคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

(นายจักรพันธ์ พนมอุปถัมภ์)

ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

วันที่ 29 พฤษภาคม 2568

GRI Content Index

GRI Standard	Disclosure	Page number (s) And/or direct answer
General Disclosures		
GRI 2:	1. The organization and its reporting practices	
General	2-1 Organizational details	7
	2-2 Entities included in the organization's sustainability reporting	28, 31
Disclosure 2021	2-3 Reporting period, frequency and contact point	7
	2-4 Restatements of information	58
	2-5 External assurance	N/A
	2. Activities and workers	
	2-6 Activities, value chain and other business relationships	29
	2-7 Employees	37, 69, 170-171
	2-8 Workers who are not employees	150
	3. Governance	
	2-9 Governance structure and composition	156-167
	2-10 Nomination and selection of the highest governance body	160-161
	2-11 Chair of the highest governance body	143
	2-12 Role of the highest governance body in overseeing the management of impacts	156
	2-13 Delegation of responsibility for managing impacts	157
	2-14 Role of the highest governance body in sustainability reporting	157
	2-15 Conflicts of interest	59, 63
	2-16 Communication of critical concerns	31
	2-17 Collective knowledge of the highest governance body	61
	2-18 Evaluation of the performance of the highest governance body	72
	2-19 Remuneration policies	54-55
	2-20 Process to determine remuneration	54-55
	2-21 Annual total compensation ratio	68-69
	4. Strategy, policies and practices	
	2-22 Statement on sustainable development strategy	17
	2-23 Policy commitments	27-28
	2-24 Embedding policy commitments	27-28
	2-25 Processes to remediate negative impacts	N/A
	2-26 Mechanisms for seeking advice and raising concerns	150, 157, 164, 172, 177
	2-27 Compliance with laws and regulations	26-27, 59, 62
	2-28 Membership associations	N/A

GRI Standard	Disclosure	Page number (s) And/or direct answer
5. Stakeholder engagement		
	2-29 Approach to stakeholder engagement	55-56
	2-30 Collective bargaining agreements	56
GRI 3:	3-1 Process to determine material topics	31
Material Topics 2021	3-2 List of material topics	32
Economic		
GRI 201:	103-1 The management approach and its components	5-6
Economic	103-2 Evaluation of the management approach	24
Performance 2016		
GRI 201:	201-1 Direct economic value generated and distributed	8-9
Economic	201-2 Financial implications and other risks and opportunities	24-26
Performance 2016	due to climate change	
	201-3 Defined benefit plan obligations and other retirement plans	N/A
	201-4 Financial assistance received from government	N/A
GRI 203:	203-1 Infrastructure investments and services supported	2, 8-9
Indirect Economic	203-2 Significant indirect economic impacts	11-19
Impacts 2016		
GRI 204:	204-1 Proportion of spending on local suppliers	171
Procurement		
Practices 2016		
GRI 205:	205-1 Operations assessed for risks related to corruption	N/A
Anti-corruption	205-2 Communication and training about anti-corruption	164
2016	policies and procedures	
	205-3 Confirmed incidents of corruption and actions taken	N/A
GRI 206:	206-1 Legal actions for anti-competitive behavior, anti-trust,	53
Anti-competitive	and monopoly practices	
Behavior 2016		
GRI 207:	207-1 Approach to tax	102
Tax 2019	207-2 Tax governance, control, and risk management	N/A
	207-3 Stakeholder engagement and management of concerns	50, 102
	related to tax	
	207-4 Country-by-country reporting	N/A
Environment		
GRI 301:	301-1 Materials used by weight or volume	36
Materials 2016	301-2 Recycled input materials used	36
	301-3 Reclaimed products and their packaging materials	36

GRI Standard	Disclosure	Page number (s) And/or direct answer
GRI 302: Energy 2016	302-1 Energy consumption within the organization	33
	302-2 Energy consumption outside of the organization	N/A
	302-3 Energy intensity	33
	302-4 Reduction of energy consumption	33-34
	302-5 Reductions in energy requirements of products and services	33
GRI 303: Water and Effluents 2018	303-1 Interactions with water as a shared resource	N/A
	303-2 Management of water discharge-related impacts	34
	303-3 Water withdrawal	34
	303-4 Water discharge	34
	303-5 Water consumption	34-35
GRI 304: Biodiversity 2016	304-1 Operational sites owned, leased, managed in, or adjacent to, protected areas and areas of high biodiversity value outside protected areas	N/A
	304-2 Significant impacts of activities, products, and services on biodiversity	N/A
	304-3 Habitats protected or restored	N/A
	304-4 IUCN Red List species and national conservation list species with habitats in areas affected by operations	N/A
GRI 305: Emissions 2016	305-1 Direct (Scope 1) GHG emissions	37
	305-2 Energy indirect (Scope 2) GHG emissions	37
	305-3 Other indirect (Scope 3) GHG emissions	37
	305-4 GHG emissions intensity	N/A
	305-5 Reduction of GHG emissions	37-38
	305-6 Emissions of ozone-depleting substances (ODS)	N/A
	305-7 Nitrogen oxides (NOX), sulfur oxides (SOX), and other significant air emissions	N/A
GRI 306: Waste 2020	306-1 Waste generation and significant waste-related impacts	35-36
	306-2 Management of significant waste-related impacts	35-36
	306-3 Waste generated	36
	306-4 Waste diverted from disposal	36-37
	306-5 Waste directed to disposal	36-37
Social		
GRI 401: Employment 2016	401-1 New employee hires and employee turnover	69
	401-2 Benefits provided to full-time employees that are not provided to temporary or part-time employees	N/A
	401-3 Parental leave	N/A

GRI Standard	Disclosure	Page number (s) And/or direct answer
GRI 402: Labor/Management Relations 2016	402-1 Minimum notice periods regarding operational changes	N/A
GRI 403: Occupational Health and Safety 2018	403-1 Occupational health and safety management system	170
	403-2 Hazard identification, risk assessment, and incident investigation	N/A
	403-3 Occupational health services	N/A
	403-4 Worker participation, consultation, and communication on occupational health and safety	42
	403-5 Worker training on occupational health and safety	42, 169, 179
	403-6 Promotion of worker health	N/A
	403-7 Prevention and mitigation of occupational health and safety impacts directly linked by business relationships	N/A
	403-8 Workers covered by an occupational health and safety management system	N/A
	403-9 Work-related injuries	69
	403-10 Work-related ill health	N/A
GRI 404: Training and Education 2016	404-1 Average hours of training per year per employee	38
	404-2 Programs for upgrading employee skills and transition assistance programs	161
	404-3 Percentage of employees receiving regular performance and career development reviews	N/A
GRI 405: Diversity and Equal Opportunity 2016	405-1 Diversity of governance bodies and employees	64-69
	405-2 Ratio of basic salary and remuneration of women to men	68-69
GRI 406: Non-discrimination 2016	406-1 Incidents of discrimination and corrective actions taken	N/A
GRI 407: Freedom of Association and Collective Bargaining 2016	407-1 Operations and suppliers in which the right to freedom of association and collective bargaining may be at risk	N/A
GRI 408: Child Labor 2016	408-1 Operations and suppliers at significant risk for incidents of child labor	N/A

GRI Standard		Disclosure	Page number (s) And/or direct answer
GRI 409: Forced or Compulsory Labor 2016	409-1	Operations and suppliers at significant risk for incidents of forced or compulsory labor	N/A
GRI 410: Security Practices 2016	410-1	Security personnel trained in human rights policies or procedures	32
GRI 411: Rights of Indigenous Peoples 2016	411-1	Incidents of violations involving rights of indigenous peoples	N/A
	413-1	Operations with local community engagement, impact assessments, and development programs	32
GRI 413: Local Communities 2016	413-2	Operations with significant actual and potential negative impacts on local communities	173-174
GRI 414: Supplier Social Assessment 2016	414-1	New suppliers that were screened using social criteria	27, 73, 171
	414-2	Negative social impacts in the supply chain and actions taken	N/A
GRI 415: Public Policy 2016	415-1	Political contributions	N/A
GRI 416: Customer Health and Safety 2016	416-1	Assessment of the health and safety impacts of product and service categories	N/A
	416-2	Incidents of non-compliance concerning the health and safety impacts of products and services	N/A
GRI 417: Marketing and Labeling 2016	417-1	Requirements for product and service information and labeling	8-10
	417-2	Incidents of non-compliance concerning product and service information and labeling	N/A
	417-3	Incidents of non-compliance concerning marketing communications	N/A
GRI 418: Customer Privacy 2016	418-1	Substantiated complaints concerning breaches of customer privacy and losses of customer data	172, 175, 179





บริษัท บางกอกแลนด์
จำกัด (มหาชน)

47/569-576 หมู่ที่ 3 ชั้น 10
คอนโดมิเนียมอุตสาหกรรมนิวเจนัว
ถนนปิ่นเกล้า 3 ตำบลบ้านใหม่
อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี 11120
โทร 02 504 4940-9