



# สารบัญ

สารจากประธานกรรมการบริษัท	1
ส่วนที่ 1 การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน	
โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท	2
การบริหารจัดการความเสี่ยง	20
การขับเคลื่อนธุรกิจด้วยความยั่งยืน	22
การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ	34
ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น	40
ส่วนที่ 2 การกำกับดูแลกิจการ	
นโยบายการกำกับดูแลกิจการ	48
โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ	67
คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่นๆ	
รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ	79
การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน	95
ส่วนที่ 3 งบการเงิน	101
เอกสารแนบ	
เอกสารแนบ 1 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี เลขานุการบริษัท หัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัทและหัวหน้านักลงทุนสัมพันธ์	187
เอกสารแนบ 2 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย	200
เอกสารแนบ 3 รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานผู้ตรวจสอบภายใน	202
เอกสารแนบ 4 ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน	203
เอกสารแนบ 5 นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการและจรรยาบรรณธุรกิจ	210
เอกสารแนบ 6 รายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ	211

## สารจากประธานกรรมการบริษัท

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น บริษัท สยามสตีลอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน)

ปี 2568 นับเป็นอีกหนึ่งปีที่ภาคเศรษฐกิจโลกยังคงเผชิญกับความท้าทายและการเปลี่ยนแปลงอย่างต่อเนื่องจากปัจจัยหลายมิติ ทั้งความผันผวนของนโยบายการเงินของประเทศเศรษฐกิจหลัก ความตึงเครียดทางภูมิรัฐศาสตร์ ตลอดจนการปรับโครงสร้างห่วงโซ่อุปทานของภาคอุตสาหกรรมโลก ซึ่งส่งให้ภาคการค้าและการลงทุนระหว่างประเทศมีการขยายตัวในอัตราที่ชะลอลง

สำหรับเศรษฐกิจของประเทศไทยในปี 2568 มีการขยายตัวอย่างค่อยเป็นค่อยไป โดยแรงขับเคลื่อนสำคัญมาจากการบริโภคภาคเอกชน การลงทุนโครงสร้างพื้นฐานของภาครัฐ และการฟื้นตัวของภาคการท่องเที่ยว ขณะที่อัตราเงินเฟ้อเฉลี่ยอยู่ในระดับต่ำ สะท้อนภาวะราคาลงงานที่ปรับลดลง และอุปสงค์ภายในประเทศที่ยังไม่เร่งตัวเต็มที่ ภายใต้บริบทดังกล่าว ภาคอุตสาหกรรมการผลิตยังคงต้องเผชิญกับความท้าทายจากต้นทุนวัตถุดิบ ความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน และการแข่งขันที่ทวีความเข้มข้นในตลาดโลก

สำหรับบริษัท สยามสตีลอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด(มหาชน) ซึ่งดำเนินธุรกิจด้านการผลิตและจำหน่ายเฟอร์นิเจอร์ ตู้รับยารวมถึงอาคารสำเร็จรูป บริษัทฯ ได้ปรับกลยุทธ์การดำเนินงานให้สอดคล้องกับภาวะเศรษฐกิจและทิศทางของอุตสาหกรรม โดยมุ่งเน้นการพัฒนาผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพและมาตรฐานความปลอดภัยสูง ตอบสนองความต้องการของลูกค้าในภาคธุรกิจ ภาครัฐ และภาคอุตสาหกรรม

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังคงให้ความสำคัญกับการพัฒนาองค์กรอย่างยั่งยืน ทั้งในด้านธรรมาภิบาล การพัฒนาทรัพยากรบุคคล การใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ และการดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ซึ่งเป็นรากฐานสำคัญของการสร้างคุณค่าในระยะยาวให้แก่ผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย แม้ว่าสภาพแวดล้อมทางเศรษฐกิจในระยะข้างหน้ายังคงมีความไม่แน่นอน แต่ด้วยประสบการณ์ ความเชี่ยวชาญของบุคลากร และความมุ่งมั่นในการพัฒนานวัตกรรมขององค์กร บริษัทฯ มีความเชื่อมั่นว่าจะสามารถบริหารจัดการความท้าทายและสร้างการเติบโตอย่างมั่นคงต่อไปได้

ในนามของคณะกรรมการ ขอขอบคุณผู้ถือหุ้น ลูกค้า คู่ค้า พนักงานและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกท่าน ที่ให้ความไว้วางใจและสนับสนุนการดำเนินงานของบริษัทฯ มาโดยตลอด บริษัทฯ จะยังคงมุ่งมั่นพัฒนาองค์กรให้เติบโตอย่างมั่นคง โปร่งใสและยั่งยืน เพื่อสร้างคุณค่าและผลตอบแทนที่เหมาะสมให้แก่ผู้ถือหุ้นและสร้างคุณค่าให้แก่สังคมในระยะยาวต่อไป



( นายวันชัย คุณนันทกุล )  
ประธานกรรมการบริษัท

# โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

## นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

บริษัท สยามสตีลอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด(มหาชน) (“บริษัท” หรือ “SIAM”) เริ่มดำเนินธุรกิจเมื่อปี พ.ศ. 2496 ในชื่อ บริษัท ศรีเจริญอุตสาหกรรม(1979) จำกัด แปรสภาพเป็นบริษัทมหาชนจำกัด เมื่อวันที่ 27 ธันวาคม 2536 และได้จดทะเบียนเปลี่ยนชื่อเป็น บริษัท สยามสตีลอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด(มหาชน) เมื่อวันที่ 1 กรกฎาคม 2539 โดยประกอบกิจการผลิต และจำหน่ายเฟอร์นิเจอร์ ภายใต้เครื่องหมายการค้า “LUCKY” “KINGDOM” “SIAMSTEEL” “OKAMURA” “CHITOSE” และ “PILOT” อาคารสำเร็จรูปอเนกประสงค์ “LUCKY” Building System ห้องน้ำสำเร็จรูป ผงซักฟอก (WSP) ให้บริการรับงานปรับปรุง (Renovate) งานตกแต่งภายในสถานที่ต่าง ๆ ทั้งอาคารสำนักงาน โรงแรม สถานศึกษา สถาบันการเงิน โรงพยาบาล และสนามบิน เป็นต้น

นอกจากนี้ บริษัทได้ขยายธุรกิจโดยลงทุนในธุรกิจพลังงานทดแทนในนาม บริษัท สยามอินเตอร์เนชั่นแนล เอนเนอร์จี จำกัด โดยมีบริษัทย่อยที่ดำเนินธุรกิจช่วยเหลือสนับสนุนการประกอบธุรกิจพลังงานทดแทนของบริษัท เพื่อต่อยอดธุรกิจให้เติบโตอย่างยั่งยืน ภายใต้วิสัยทัศน์ พันธกิจและเป้าหมายระยะยาว ดังนี้

### วิสัยทัศน์ พันธกิจและเป้าหมายยุทธศาสตร์ระยะยาวของบริษัท



#### วิสัยทัศน์ (Vision)

เป็นผู้นำด้านนวัตกรรมครบวงจรระดับโลกในการผลิตสินค้า และบริการที่ตอบโจทย์ความต้องการของลูกค้า เพื่อยกระดับและพัฒนาคุณภาพชีวิตอย่างยั่งยืน



#### พันธกิจ (Missions)

- มุ่งสร้างตราสินค้าให้เป็นอันดับหนึ่งในใจลูกค้า
- เป็นคู่ค้าที่ลูกค้าไว้วางใจอย่างต่อเนื่อง
- เป็นเลิศในการออกแบบการผลิตและการให้บริการด้วยคุณภาพมาตรฐานระดับสากล
- เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมเพื่อพัฒนาการอยู่อาศัยอย่างยั่งยืน



#### เป้าหมายยุทธศาสตร์ระยะยาว (Long-Term Strategic Goals)

- สถานะทางการเงินที่มั่นคงและมีการเติบโตอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน
- โครงสร้างระบบการจัดการที่มีประสิทธิภาพ
- บุคลากรที่มีคุณภาพ
- ตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย



#### ค่านิยมขององค์กร (Values)

ใจรักงาน	:	มีความรักและความภาคภูมิใจในงาน
ประสานสัมพันธ์	:	มีความช่วยเหลือเกื้อกูล และร่วมทำงานเป็นทีม
เป็นเจ้าของร่วมกัน	:	มีความรับผิดชอบต่องานที่ทุกคนเป็นเจ้าของ
มีคุณธรรม	:	มีความเปิดเผยโปร่งใส และตรวจสอบได้
สร้างนวัตกรรมอย่างยั่งยืน	:	มีความคิดสร้างสรรค์ และเปิดรับแนวคิดที่แตกต่าง

## การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ

- พ.ศ. 2535** : ได้รับอนุมัติให้เป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และนำหุ้นเข้าทำการซื้อขายในตลาดหลักทรัพย์ ภายใต้ชื่อ “SIAM”
- พ.ศ. 2539** : ได้ร่วมทุนกับ OKAMURA CORPORATION ประเทศญี่ปุ่น จัดตั้งบริษัทซื้อบริษัท สยามโอคามูระอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด เพื่อดำเนินธุรกิจการจัดจำหน่ายเฟอร์นิเจอร์ให้แก่อลูกค้าโครงการเป็นหลัก โดยบริษัทถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 51 ของทุนจดทะเบียน
- : จัดตั้ง บริษัท ศรีเจริญอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด เพื่อดำเนินธุรกิจการจัดจำหน่ายเฟอร์นิเจอร์ที่ผลิตจากบริษัทฯ ซึ่งทำให้สามารถบริการลูกค้าได้สะดวกรวดเร็วมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น โดยบริษัทฯ ถือหุ้นร้อยละ 100 ของทุนจดทะเบียน
- : ได้รับการรับรองระบบบริหารคุณภาพ ISO 9001 และได้รับการรับรองต่อเนื่องถึงปัจจุบันที่ version 2015 โดยมีการ re-certification ทุก 3 ปี จากบริษัท บูโร เวอร์ทิส เซอทิฟิเคชั่น (ประเทศไทย) จำกัด
- พ.ศ. 2543** : วิฤตการณ์ทางเศรษฐกิจของประเทศนับตั้งแต่ปี 2540 ทำให้บริษัทฯ ประสบปัญหาหนี้สินที่เพิ่มสูงขึ้น ซึ่งเป็นผลจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนเงินตรา บริษัทฯ และกลุ่มเจ้าหนี้สถาบันการเงินจึงได้ยื่นคำร้องต่อศาลเพื่อขอฟื้นฟูกิจการ ซึ่งศาลได้มีคำสั่งเมื่อวันที่ 11 พฤษภาคม 2543 เห็นชอบกับแผนฟื้นฟูกิจการของบริษัทฯ โดยมี บริษัท ดีลอยท์ พูซ โธมัทสு แพลนเนอร์ จำกัด และบริษัท สยามสตีลแพลนเนอร์จำกัด เป็นผู้บริหารแผน
- พ.ศ. 2544** : เดือนเมษายน ได้ดำเนินการเพิ่มทุนจากเดิมทุนจดทะเบียน 365 ล้านบาท จดทะเบียนเพิ่มทุนอีกจำนวน 1,270,671,110 บาท เป็นทุนจดทะเบียนทั้งสิ้น 1,635,671,110 บาท โดยหุ้นที่เพิ่มขึ้นใหม่นี้ได้จัดสรรให้แก่เจ้าหนี้สถาบันการเงิน ซึ่งเป็นการแปลงหนี้เป็นทุนตามแผนฟื้นฟูกิจการของบริษัทฯ และ ณ วันที่ 3 กรกฎาคม 2544 บริษัทฯ ได้ดำเนินการแปลงหนี้เป็นทุนแล้วเสร็จ เป็นทุนชำระแล้วจำนวน 1,087,024,910 บาท
- พ.ศ. 2545** : เดือนตุลาคม ได้ดำเนินการแปลงหนี้เป็นทุนครั้งที่สอง รวมเป็นทุนชำระแล้วจำนวน 1,635,669,810 บาท
- พ.ศ. 2547** : เดือนธันวาคม ได้ดำเนินการเพิ่มทุนจดทะเบียนเป็น 4,931,258,490 บาท จากเดิมทุนจดทะเบียนชำระแล้ว 1,635,669,810 บาท เพิ่มทุนจดทะเบียนอีก 3,295,588,680 บาท โดยออกหุ้นสามัญใหม่จำนวน 329,558,868 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 10 บาท โดยเสนอขายแก่บุคคลโดยเฉพาะเจาะจง จำนวน 178,571,429 หุ้น ในราคาหุ้นละ 1.40 บาท เพื่อนำไปชำระหนี้แก่เจ้าหนี้สถาบันการเงินและได้ทำการชำระหนี้แล้วเมื่อ 30 ธันวาคม 2547 สำหรับส่วนที่เหลือ 150,987,439 หุ้น เพื่อการแปลงหนี้เป็นทุน ซึ่งได้ดำเนินการแล้วเสร็จเมื่อ 27 ธันวาคม 2547
- พ.ศ. 2548** : เดือนพฤษภาคม ได้ดำเนินการลดทุนจดทะเบียนทั้งหมด 493,125,849 หุ้น โดยการลดมูลค่าหุ้นที่ตราไว้จากราคาหุ้นละ 10 บาท เหลือราคาหุ้นละ 1 บาท เพื่อล้างขาดทุนสะสมของบริษัทฯ ทั้งหมด
- : เดือนมิถุนายน ได้ดำเนินการเพิ่มทุนจดทะเบียนอีก 100,000,000 บาท โดยออกหุ้นสามัญใหม่จำนวน 100,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท รวมเป็นทุนจดทะเบียนชำระแล้ว 593,125,849 บาท โดยเสนอขายหุ้นเพิ่มทุนให้แก่บุคคลโดยเฉพาะเจาะจงเพื่อนำไปชำระหนี้แก่เจ้าหนี้สถาบันการเงิน
- พ.ศ. 2549** : เดือนกันยายน ได้พ้นจากการฟื้นฟูกิจการตามคำสั่งศาล ดังนั้น อำนาจหน้าที่สิทธิในการจัดการกิจการและทรัพย์สินกลับมาเป็นของผู้บริหาร และผู้ถือหุ้นของบริษัทตามกฎหมาย
- : เดือนพฤศจิกายน ได้จัดประชุมสามัญประจำปีผู้ถือหุ้นเป็นครั้งแรกนับแต่พ้นจากการฟื้นฟูกิจการ โดยมีนัยสำคัญเกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงคณะกรรมการบริษัทฯ และอำนาจการบริหาร ทั้งนี้เพื่อให้สอดคล้องกับข้อบังคับของบริษัทฯ ที่กำหนดไว้ และเพื่อให้การบริหารงานของบริษัทฯ มีความเหมาะสมกับสภาพการดำเนินธุรกิจ

- พ.ศ. 2558** : เดือนกันยายน จดทะเบียนลดทุน บริษัท ศรีเจริญอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (บริษัทย่อยที่บริษัทถือหุ้นร้อยละ 99.99 ของทุนจดทะเบียน) เพื่อลดผลขาดทุนสะสมของบริษัทจากทุนจดทะเบียนเดิม 18,750,000 บาท เป็น 14,000,000 บาท โดยการลดจำนวนหุ้นสามัญ 475,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 10 บาท โดยภายหลังจากการลดทุน บริษัทฯ ยังคงถือหุ้นจำนวน 1,399,993 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 10 บาท คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 99.99 ของทุนจดทะเบียน
- พ.ศ. 2559** : วันที่ 4 มกราคม จดทะเบียนจัดตั้ง บริษัท สยามอินเตอร์เนชั่นแนลเอ็นเนอร์จี้ จำกัด (บริษัทย่อยที่บริษัทถือหุ้นร้อยละ 99.99 ของทุนจดทะเบียน) เพื่อดำเนินธุรกิจลงทุนในธุรกิจพลังงานทดแทน
- : วันที่ 27 มกราคม อนุมัติให้ บริษัท สยามอินเตอร์เนชั่นแนลเอ็นเนอร์จี้ จำกัด (บริษัทย่อย) เข้าซื้อหุ้นสามัญของบริษัท บางพระกรีนเอนเนอร์จี้ จำกัด จำนวน 999,998 หุ้น มูลค่า หุ้นละ 10 บาท ในราคาเท่ากับหุ้นที่ชำระแล้ว หุ้นละ 2.50 บาท จากผู้ถือหุ้นเดิม 1 ราย (ได้รวมทุนที่ชำระจำนวนเงิน 2.50 ล้านบาท และทุนที่จะชำระเต็ม 100 % ในการเพิ่มทุนของบริษัท บางพระกรีนเอนเนอร์จี้ จำกัด มีสถานะเป็นบริษัทย่อยทางอ้อมของบริษัท)
  - : วันที่ 16 กุมภาพันธ์ บริษัท สยามอินเตอร์เนชั่นแนลเอนเนอร์จี้ จำกัด (บริษัทย่อย) จดทะเบียนเพิ่มทุนอีก 49,000,000 บาท จากเดิม 1,000,000 บาท รวมเป็น 50,000,000 บาท (เป็นหุ้นสามัญจำนวน 5,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 10 บาท) เพื่อซื้อหุ้นของบริษัท บางพระกรีนเอนเนอร์จี้ จำกัด และรองรับการขยายธุรกิจในบริษัทย่อย
  - : วันที่ 19 กุมภาพันธ์ บริษัท บางพระกรีนเอนเนอร์จี้ จำกัด (บริษัทย่อยทางอ้อม) จดทะเบียนเพิ่มทุนอีก 30,000,000 บาท จากเดิม 10,000,000 บาท เป็น 40,000,000 บาท (เป็นหุ้นสามัญจำนวน 4,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 10 บาท) เพื่อรองรับการขยายธุรกิจในบริษัทย่อยทางอ้อม
  - : วันที่ 24 มีนาคม บริษัท สยามอินเตอร์เนชั่นแนลเอ็นเนอร์จี้ จำกัด (บริษัทย่อย) จดทะเบียนจัดตั้งบริษัทใหม่ 2 บริษัทชื่อ บริษัท สยามไบโอแมสโปรดัก จำกัด และบริษัท สยามอินเตอร์เนชั่นแนลไบโอแมส จำกัด ดำเนินธุรกิจลงทุนในธุรกิจพลังงานทดแทน ทุนจดทะเบียน 1,000,000 บาท แบ่งออกเป็น 100,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 10 บาท มีสัดส่วนการถือหุ้นบริษัทละ 99,997 หุ้น คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 100 ของทุนจดทะเบียน มีสถานะเป็นบริษัทย่อยทางอ้อม
  - : วันที่ 3 มิถุนายน บริษัท สยามอินเตอร์เนชั่นแนลเอ็นเนอร์จี้ จำกัด (บริษัทย่อย) จดทะเบียนจัดตั้ง บริษัท สยามฟอร์เรสแมเนจเม้นท์ จำกัด ดำเนินธุรกิจทำป่าไม้ ปลูกสร้างสวนป่า เพาะปลูกพันธุ์ไม้ทุกชนิด เพื่อให้ได้ซึ่งวัตถุดิบ เพื่อเป็นเชื้อเพลิงในการผลิตพลังงานทดแทน หรือเพื่อบริหารป่าไม้ในเชิงพาณิชย์ ทุนจดทะเบียน 20,000,000 บาท แบ่งออกเป็น 2,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 10 บาท มีสัดส่วนการถือหุ้น 1,199,997 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 60 ของทุนจดทะเบียน มีสถานะเป็นบริษัทย่อยทางอ้อม
  - : วันที่ 16 ธันวาคม บริษัท สยามไบโอแมสโปรดัก จำกัด (บริษัทย่อยทางอ้อม) จดทะเบียนจัดตั้งบริษัท สยามไบโอแมสโปรดัก-เซาท์พระแสง จำกัด ดำเนินธุรกิจลงทุนในธุรกิจพลังงานทดแทน ทุนจดทะเบียน 100,000,000 บาท เป็นหุ้นสามัญจำนวน 10,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 10 บาท มีสัดส่วนการถือหุ้น จำนวน 9,999,997 หุ้น คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 100 ของทุนจดทะเบียน มีสถานะเป็นบริษัทย่อยทางอ้อม
  - : วันที่ 29 ธันวาคม บริษัท สยามอินเตอร์เนชั่นแนลเอนเนอร์จี้ จำกัด (บริษัทย่อย) จดทะเบียนเพิ่มทุนอีก 110,000,000 บาท จากเดิม 50,000,000 บาท เป็น 160,000,000 บาท (เป็นหุ้นสามัญจำนวน 16,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 10 บาท) คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 100 ของทุนจดทะเบียน เพื่อซื้อหุ้นสามัญของบริษัท สยามไบโอแมสโปรดัก จำกัด และรองรับการขยายธุรกิจ และดำเนินการ
  - : วันที่ 29 ธันวาคม บริษัท สยามไบโอแมสโปรดัก จำกัด (บริษัทย่อยทางอ้อม) จดทะเบียนเพิ่มทุนอีก 99,000,000 บาท จากเดิม 1,000,000 บาท เป็น 100,000,000 บาท (เป็นหุ้นสามัญจำนวน 10,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 10 บาท) คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 100 ของทุนจดทะเบียน เพื่อรองรับการขยายธุรกิจในบริษัท และลงทุนในบริษัทใหม่
- พ.ศ. 2562** : วันที่ 24 ตุลาคม บริษัท สยามไบโอแมสโปรดัก-เซาท์พระแสง จำกัด บริษัท (บริษัทย่อยทางอ้อม) จดทะเบียนเปลี่ยนชื่อเป็น บริษัท สยามไบโอแมสแมนูแฟคเจอร์ จำกัด

- พ.ศ. 2564** : วันที่ 9 เมษายน บริษัท บางพระกรีนเอ็นเนอร์จี้ จำกัด จำกัด (บริษัทย่อยทางอ้อม) จดทะเบียนลดทุน 30,000,000 บาท จากเดิม 40,000,000 บาท คงเหลือ 10,000,000 บาท (เป็นหุ้นสามัญจำนวน 1,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 10 บาท) และวันที่ 19 ตุลาคม จดทะเบียนลดทุนอีก 7,500,000 บาท จากเดิม 10,000,000 บาท คงเหลือ 2,500,000 บาท (เป็นหุ้นสามัญ จำนวน 250,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 10 บาท)
- พ.ศ. 2566** : วันที่ 18 มกราคม 2566 จดทะเบียนจัดตั้ง บริษัท สยามลัคกี้บิลด์ดิ้งซิสเต็ม จำกัด (บริษัทย่อยที่บริษัทถือหุ้นร้อยละ 99.99 ของทุนจดทะเบียน) เพื่อดำเนินธุรกิจผลิตและจำหน่ายอาคารสำเร็จรูปและสินค้าที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งธุรกิจก่อสร้าง
- : วันที่ 3 พฤษภาคม 2566 บริษัท ศรีเจริญอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (บริษัทย่อย) จดทะเบียนเปลี่ยนชื่อเป็น บริษัท สยามเอสซีไอ จำกัด
- พ.ศ.2568** : วันที่ 20 มีนาคม 2568 จดทะเบียนเลิก บริษัท สยามสตีล โอชี จำกัด (บริษัทย่อย)
- : วันที่ 28 มีนาคม 2568 จดทะเบียนเลิกบริษัท สยามอินเตอร์เนชั่นแนลไบโอแมส จำกัด (บริษัทย่อยทางอ้อม) และ จดทะเบียนเสร็จการชำระบัญชี วันที่ 23 พฤษภาคม 2568



## รางวัลและความสำเร็จ

- : วันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2566 บริษัทได้รับการรับรองว่าเป็น อุตสาหกรรมสีเขียวระดับที่ 3 ระบบสีเขียว (Green System) การบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมอย่างเป็นระบบ มีการติดตามประเมินผลและทบทวนเพื่อการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง
- : รางวัล CSR-DIW Continuous Award 2025 มาตรฐานความรับผิดชอบต่อผู้ประกอบการ (Standard for Corporate Social Responsibility, Department of Industrial Work : CSR-DIW) จากกรมโรงงานอุตสาหกรรม กระทรวงอุตสาหกรรม เป็นปีที่ 17 โดยได้รับต่อเนื่องมาตั้งแต่ปี 2552
- : ได้รับคะแนนประเมินคุณภาพการจัดประชุมผู้ถือหุ้น ประจำปี 2568 จากสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย เต็ม 100 คะแนน ต่อเนื่อง ซึ่งถือเป็นคะแนนระดับ “ ดีเยี่ยม สมควรเป็นตัวอย่าง ”
- : ได้รับการประเมินการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนไทย (CGR) จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) โดยผลสำรวจการกำกับดูแลกิจการที่ดี ประจำปี 2568 บริษัทอยู่ในระดับ “ ดี ”

## กิจกรรมเพื่อสังคม

- : บริษัทมอบของขวัญให้กับสถานศึกษา หน่วยงานราชการ และผู้นำชุมชนโดยรอบบริษัทฯ เพื่อสนับสนุนการจัดกิจกรรมวันเด็ก ประจำปี 2568
- : ในปี 2568 มูลนิธิวันชัย-อรรช คุณานันท์กุล เล็งเห็นความสำคัญในการช่วยเหลือสังคมด้านการแพทย์และสาธารณสุข จึงได้มอบเงินบริจาคให้แก่โรงพยาบาลและมูลนิธิต่างๆ เป็นจำนวน 500,000 บาท
- : บริษัทฯ ร่วมสนับสนุนกิจกรรมของสถานศึกษาในชุมชนโดยร่วมกับโรงเรียนวัดทองคั้งจัดสร้างบ่อหมักปุ๋ยชีวภาพ สำหรับให้นักเรียนได้ใช้เรียนรู้การทำปุ๋ยหมัก และร่วมกับโรงเรียนฉัตรทิพย์ออกแบบและจัดทำลานกิจกรรมเกมส์สำหรับให้นักเรียนได้ใช้เล่นและออกกำลังกาย
- : ในรอบปี 2568 พนักงานบริษัทฯ ได้ร่วมบริจาคโลหิตให้แก่ศูนย์บริการโลหิตแห่งชาติ สภากาชาดไทย ซึ่งได้จัดรถรับบริจาคโลหิตมารับบริจาคโลหิตภายในกลุ่มสยามสตีลรวม 4 ครั้ง

## ภาพกิจกรรม

มูลนิธิ วันชัย – อรชร คุณานันทกุล  
มอบเงินสนับสนุนด้านการแพทย์และสาธารณสุขแก่โรงพยาบาล และมูลนิธิต่างๆ



บริษัทร่วมสนับสนุนของขวัญในการจัดกิจกรรมวันเด็ก  
แก่สถานศึกษา หน่วยงานราชการและผู้นำชมชมโดยรอบบริษัทฯ ประจำปี 2568



ร่วมสนับสนุนกิจกรรมของสถานศึกษาในชุมชน โดยร่วมกับโรงเรียนวัดทองคุด  
จัดสร้างบ่อหมักปุ๋ยชีวภาพ สำหรับให้นักเรียนได้ใช้เรียนรู้การทำปุ๋ยหมักเพื่อใช้เพาะปลูกผัก



ร่วมกับโรงเรียนวัดศรัทธาพยาบาลและจัดทำลานกิจกรรมเกมส์สำหรับให้นักเรียนได้ใช้เล่นและออกกำลังกาย



## ลักษณะการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ

บริษัทฯ เป็นผู้ผลิตและจำหน่ายเฟอร์นิเจอร์เหล็กและเฟอร์นิเจอร์ไม้ ภายใต้เครื่องหมายการค้า “LUCKY” “KINGDOM” “SIAMSTEEL” “OKAMURA” “CHITOSE” และ “PILOT” รวมทั้งผลิตและจำหน่ายอาคารสำเร็จรูปอเนกประสงค์ “LUCKY” Building System ห้องน้ำสำเร็จรูป ผนังกันน้ำ (WSP) และให้บริการรับงานปรับปรุง (Renovate) งานตกแต่งภายในสถานที่ต่างๆ ทั้งอาคารสำนักงาน โรงแรม สถานศึกษา สถาบันการเงิน โรงพยาบาล และสนามบิน

สำหรับบริษัทย่อย คือ บริษัท สยามโอคามูระสตีล จำกัด ดำเนินธุรกิจเป็นผู้ผลิตเฟอร์นิเจอร์ภายใต้เครื่องหมายการค้า “OKAMURA” เพื่อการส่งออกและขายในประเทศ บริษัท สยามเอสซีไอ จำกัด ดำเนินธุรกิจผลิตจำหน่ายเฟอร์นิเจอร์ “LUCKY” “KINGDOM” “SIAMSTEEL” “OKAMURA” “CHITOSE” และ “PILOT” บริษัท สยามลัคกี้บิลด์ดิ้งซิสเต็ม จำกัด ดำเนินธุรกิจเกี่ยวกับการผลิตและจำหน่ายอาคารสำเร็จรูปและสินค้าที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งธุรกิจก่อสร้าง ซึ่งจะช่วยสนับสนุนการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ

บริษัท สยามอินเตอร์เนชั่นแนลเอนเนอร์จี จำกัด ดำเนินธุรกิจลงทุนในธุรกิจพลังงานทดแทนในรูปแบบต่างๆ และอื่นๆ

บริษัทย่อยทางอ้อม คือ บริษัท บางพระกรีนเอนเนอร์จี จำกัด บริษัท สยามไบโอแมสโปรดัก จำกัด บริษัท สยามฟอร์เรสแมเนจเม้นท์ จำกัด และ บริษัท สยามไบโอแมสแมนูแฟคเจอร์ จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของบริษัท สยามไบโอแมสโปรดัก จำกัด ดำเนินธุรกิจช่วยสนับสนุนการประกอบธุรกิจด้านพลังงานทดแทนของบริษัทฯ

บริษัทร่วม คือ บริษัท สยามโอคามูระอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด ดำเนินธุรกิจที่เกี่ยวข้องเนื่องกับการจำหน่ายเฟอร์นิเจอร์ “LUCKY” “KINGDOM” “SIAMSTEEL” “OKAMURA” “CHITOSE” และ “PILOT” บริษัท ศูนย์บริการเหล็กสยาม จำกัด (มหาชน) ประกอบธุรกิจที่เกี่ยวข้องเกี่ยวกับเหล็ก หรือผลิตภัณฑ์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง และสนับสนุนการดำเนินงานของบริษัทฯ

## โครงสร้างรายได้

### โครงสร้างรายได้ของบริษัทและบริษัทย่อย

ดำเนินการโดย	ผลิตภัณฑ์/บริการ	รอบปีบัญชี	%การถือหุ้น ของบริษัท	รายได้					
				ปี2568	%	ปี2567	%	ปี2566	%
บมจ. สยามสตีลอินเตอร์เนชั่นแนล	ขายเฟอร์นิเจอร์ และรับ เหมาก่อสร้าง	(ม.ค.-ธ.ค.)		192.13	13.84	486.63	24.89	616.20	26.88
<b>บริษัทย่อย</b>									
บจ. สยามเอสซีไอ	ขายเฟอร์นิเจอร์	(ม.ค.-ธ.ค.)	100%	377.19	27.18	411.19	21.03	345.26	15.06
บจ. สยามโอคามูระสตีล	ขายเฟอร์นิเจอร์	(ม.ค.-ธ.ค.)	51%	675.43	48.66	800.80	40.95	799.37	34.87
บจ. สยามสตีล โอซี (1)	จำหน่ายอุปกรณ์ เครื่อง ตกแต่งสำนักงาน	(ม.ค.-ธ.ค.)	51%	0.00	0.00	14.16	0.72	14.51	0.64
บจ. สยามอินเตอร์เนชั่นแนล เอนเนอร์จี	ลงทุนในธุรกิจพลังงาน ทดแทน	(ม.ค.-ธ.ค.)	100%	140.39	10.11	161.06	8.24	132.07	5.76
บจ. สยามลักกี้บิลด์ดิ้งซิสเต็ม	ขายเฟอร์นิเจอร์และอาคาร สำเร็จรูป	(ม.ค.-ธ.ค.)	100%	2.84	0.21	81.49	4.17	384.89	16.79
				<b>1,387.98</b>	<b>100.00</b>	<b>1,955.33</b>	<b>100.00</b>	<b>2,292.30</b>	<b>100.00</b>

(1) จัดทะเบียนเลิกบริษัทกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้าเรียบร้อยแล้วและอยู่ในระหว่างการชำระบัญชี

## ข้อมูลเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์

### (1) ลักษณะผลิตภัณฑ์หรือบริการและการพัฒนานวัตกรรมธุรกิจ

บริษัทเป็นผู้ผลิตและจำหน่ายเฟอร์นิเจอร์เหล็กและเฟอร์นิเจอร์ไม้ ภายใต้เครื่องหมายการค้า “LUCKY” “KINGDOM” “SIAMSTEEL” “OKAMURA” “CHITOSE” และ “PILOT” รวมทั้งผลิตและจำหน่ายอาคารสำเร็จรูปอเนกประสงค์ “LUCKY” Building System ห้องน้ำสำเร็จรูป ผนังกันน้ำ (WSP) และให้บริการรับงานปรับปรุง (Renovate) งานตกแต่งภายในสถานที่ต่างๆ ทั้งอาคารสำนักงาน โรงแรม สถานศึกษา สถาบันการเงิน โรงพยาบาล และสนามบิน

บริษัทได้รับการรับรองตามระบบคุณภาพ ISO 9001 ระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม ISO 14001 ระบบการจัดการด้านพลังงาน ISO 50001 และระบบการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัย ISO 45001 โดยสถาบันนานาชาติ BVQI รวมถึงมาตรฐานความรับผิดชอบต่อผู้ประกอบการอุตสาหกรรมต่อสังคม (CSR-DIW) และยังได้รับอนุมัติให้ใช้เครื่องหมายฉลากเขียว (Green Label) กับเฟอร์นิเจอร์ของบริษัทฯ เป็นรายแรกด้วย นอกจากนี้บริษัทฯ ยังได้รับคัดเลือกและอนุมัติจากกระทรวงพาณิชย์ให้ใช้ตราสัญลักษณ์ “Thailand Trust Mark” กับผลิตภัณฑ์เฟอร์นิเจอร์ของบริษัทฯ รวมถึงได้รับใบรับรองมาตรฐาน “TGO Guidance of the Carbon Footprint for Organization” จากองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) และสำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ และได้รับใบรับรองการเป็นอุตสาหกรรมสีเขียว ระดับที่ 3 ระบบสีเขียว (Green System) จากกระทรวงอุตสาหกรรมด้วย

กลุ่มเฟอร์นิเจอร์ของบริษัทฯ มีจำนวน 7 กลุ่ม จำแนกได้ดังนี้

1. กลุ่มโต๊ะ (Desks & Tables)
2. กลุ่มตู้ (Cabinets, Lockers & Combine Furniture System)
3. กลุ่มเก้าอี้ (Chairs)
4. กลุ่มตู้นิรภัย (Safes)
5. กลุ่มฉากกั้นห้อง (Partitions)
6. กลุ่มชั้นวางของและชั้นอุตสาหกรรม (Shelving System)
7. กลุ่มอื่นๆ เช่น อัจฉินทร์ และเวทีพับ

กลุ่มอาคารสำเร็จรูปอเนกประสงค์ “LUCKY” Building System สำหรับใช้งานต่างๆ ซึ่งแบ่งออกเป็น 3 กลุ่มใหญ่ตามการใช้งาน ดังนี้

- อาคารแบบถาวร เช่น accommodation unit for oil & gas industry, mining camp, business hotel, convenience store, showroom
- อาคารแบบชั่วคราว เช่น mobile office, mobile clinic, kiosk, mobile toilet
- อาคารแบบพิเศษเฉพาะงาน เช่น emergency shelter, telecom shelter, warehouse units, soundproof rooms

นอกเหนือจากผลิตภัณฑ์เฟอร์นิเจอร์ อาคารสำเร็จรูปดังกล่าวข้างต้น บริษัทฯ ได้เพิ่มและพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ได้แก่ เฟอร์นิเจอร์โรงพยาบาล เพื่อรองรับการขยายตัวของตลาดกลุ่มโรงพยาบาล ห้องน้ำสำเร็จรูปเพื่อรองรับตลาดที่พักอาศัย และผนังกันน้ำรุ่นใหม่ที่สามารถถอดเก็บได้ เพื่อรองรับโครงการราชการและภาคเอกชนสำหรับป้องกันน้ำท่วม

## (2) การตลาดและการแข่งขัน

### (ก) นโยบายการตลาด

#### กลยุทธ์ทางการตลาด

บริษัทฯ เป็นผู้ผลิตและจำหน่ายเฟอร์นิเจอร์เหล็ก และเฟอร์นิเจอร์ไม้ รวมถึงบริการรับงานปรับปรุง (Renovate) งานตกแต่งภายในและเป็นผู้ผลิตอาคารสำเร็จรูปอเนกประสงค์ชั้นนำของประเทศ รวมทั้งห้องน้ำสำเร็จรูป พนักงันน้ำ (WSP และมีจุดเด่นที่สามารถแข่งขันกับบริษัทอื่น ๆ ได้ดังนี้ คือ

- 1) **ประเภทผลิตภัณฑ์ครบถ้วน** บริษัทฯ มีประเภทผลิตภัณฑ์ครบถ้วนลูกค้าสามารถเลือกซื้อผลิตภัณฑ์ได้ครบทุกประเภทจากบริษัทฯ เพียงแห่งเดียว นอกจากนั้น บริษัทฯ ยังสามารถผลิตสินค้าพิเศษอื่นๆ ได้ตามความต้องการของลูกค้า
- 2) **การพัฒนาผลิตภัณฑ์อย่างต่อเนื่อง** บริษัทฯ มีการออกแบบและพัฒนาผลิตภัณฑ์อย่างต่อเนื่อง ร่วมกับตัวแทนจำหน่ายและ คู่ค้า เพื่อให้สามารถสนองตอบความต้องการของลูกค้าที่แปรเปลี่ยนอยู่ตลอดเวลา และสร้างคุณค่าต่อลูกค้าและผู้เกี่ยวข้องอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ เสริมสร้างศักยภาพในการแข่งขันให้สามารถเติบโตได้อย่างมั่นคงและยั่งยืน
- 3) **คุณภาพระดับมาตรฐานสากล** การผลิตผลิตภัณฑ์ด้วยเครื่องจักรที่มีประสิทธิภาพ และเทคโนโลยีขั้นสูงในการผลิต ผนวกกับความชำนาญงานมากกว่า 72 ปี ทำให้ผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ เป็นไปตามมาตรฐานสากล และได้รับการรับรองตามมาตรฐานต่างๆ อย่างต่อเนื่อง
- 4) **ความรวดเร็วในการส่งมอบสินค้า** นอกเหนือจากผลิตภัณฑ์ที่ครบถ้วน บริษัทฯ ได้พัฒนากำลังการผลิตให้มีความยืดหยุ่นสูง รวมถึงพัฒนากระบวนการผลิต และการจัดส่งสินค้า อย่างเป็นระบบ ทำให้สามารถตอบสนองความต้องการที่เร่งด่วนของลูกค้าได้
- 5) **การบริการก่อนและหลังการขาย** บริษัทฯ มีบริการพิเศษสำหรับลูกค้าก่อนและหลังการขายที่รวดเร็วต่อเนื่องและสม่ำเสมอ

#### การบริการก่อนการขาย

- บริการพิเศษในการออกแบบ และจัดแปลนให้ลูกค้า
- แนะนำผลิตภัณฑ์ที่เหมาะสมกับการใช้งานด้วยระบบคอมพิวเตอร์ (Computer Aided Design; CAD)

#### การบริการหลังการขาย

- การปรับเปลี่ยนวัสดุหุ้มเฟอร์นิเจอร์ใหม่ ตามความต้องการของลูกค้า ในกรณีที่มีการตกแต่งห้องใหม่
- บริการติดตั้งในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงสถานที่ติดตั้งสินค้า เช่น mobile office และฉากกั้นห้อง

#### บริการรับงานปรับปรุง (Renovate)

- งานตกแต่งภายในสถานที่ต่างๆ เช่น อาคาร สำนักงาน บ้านพักอาศัย โรงแรม สถานศึกษา สถาบันการเงิน โรงพยาบาล และท่าอากาศยาน

#### การจัดจำหน่าย และช่องทางการจำหน่าย

บริษัทฯ มีการจัดจำหน่ายและช่องทางการจำหน่าย ดังนี้คือ

##### 1. ตลาดภายในประเทศ

- การจัดจำหน่ายผ่านตัวแทนจำหน่าย (Agent) บริษัทฯ มีนโยบายมุ่งเน้นการขาย ผ่านตัวแทนจำหน่าย ปัจจุบันบริษัทฯ มีตัวแทนจำหน่ายทั้งในเขต กรุงเทพมหานคร และต่างจังหวัดทั่วประเทศ
- การจัดจำหน่ายแบบขายตรง (Direct Sales) และขายโครงการ (Project Sales) โดยมุ่งส่งเสริมการขายในจุดที่มีช่องว่างของการขายผ่านตัวแทนจำหน่ายในประเทศ ทั้งนี้เพื่อครอบคลุมได้ทั่วทุกช่องทาง และตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้ทั่วถึงยิ่งขึ้น
- เพิ่มช่องทางการจัดจำหน่าย เพื่อความสะดวกในการซื้อสินค้า บริษัทฯ ได้เพิ่มช่องทางการจัดจำหน่ายออนไลน์และมาร์เก็ตเพลส เช่น Lazada, Shopee, NocNoc

##### 2. ตลาดต่างประเทศ

- การจัดจำหน่ายต่างประเทศ ปัจจุบัน นอกจากบริษัทฯ จะรักษาฐานลูกค้าหลักในประเทศอเมริกา ญี่ปุ่น และประเทศอื่นๆ ในเอเชียแล้ว บริษัทฯ ยังได้ขยายตลาดไปยังประเทศต่างๆ ใน AEC อีกด้วย

## สัดส่วนการขายแยกตามช่องทางการจำหน่าย ปี 2568

	จำนวนเงิน (ล้านบาท)	% ต่อยอดขายรวม
ยอดขายตรงและขายโครงการ	435	32
ยอดขายผ่านตัวแทนจำหน่าย	282	20
ยอดขายต่างประเทศ	499	36
ยอดขายกลุ่มพลังงานทดแทน	140	10
รายได้จากการให้เช่า	32	2
*รวมยอดขายทั้งสิ้น	1,388	100

หมายเหตุ \* ข้อมูลจากงบการเงินรวม

### ลักษณะของลูกค้า

บริษัทฯ มีช่องทางการจัดจำหน่ายที่เปิดกว้างและเข้าถึงผู้บริโภคได้อย่างทั่วถึงทั้งในเขตกรุงเทพมหานครและภูมิภาคทั่วประเทศ ลูกค้าส่วนใหญ่ เช่น ตัวแทนจำหน่าย ล้วนมีความสัมพันธ์อันยาวนานและใกล้ชิดกับบริษัทฯ เป็นอย่างมาก จึงได้รับการสนับสนุนและให้ความร่วมมือซึ่งกันและกันได้เป็นอย่างดีเสมอมา

นอกจากนี้ สำหรับการจำหน่ายแบบขายตรง (Direct Sales) และขายโครงการ (Project Sales) บริษัทฯ ได้มีการติดตามผลการจำหน่ายหลังการขาย ทำให้มีความสัมพันธ์กับลูกค้าอย่างต่อเนื่อง ดังนั้นในกรณีที่ลูกค้าขายกิจการหรือลงทุนในกิจการใหม่ ลูกค้าจึงมักให้ความไว้วางใจซื้อผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ เพิ่มเติม

ในด้านลูกค้าต่างประเทศ ปัจจุบัน นอกจากบริษัทฯ จะรักษาฐานลูกค้าหลักในประเทศอเมริกา ญี่ปุ่น และประเทศอื่นๆ ในเอเชียแล้ว บริษัทฯ ยังได้ขยายตลาดไปยังประเทศต่างๆ ใน AEC อีกด้วย

### **(ข) สภาพการแข่งขัน**

#### ลักษณะโครงสร้างของอุตสาหกรรม

การผลิตเฟอร์นิเจอร์เหล็กในประเทศไทยได้เริ่มมากกว่า 72 ปี โดยได้มีการพัฒนาเทคโนโลยีรวมทั้งปรับปรุงรูปแบบให้เหมาะสมกับประโยชน์ใช้สอยสูงสุด พร้อมทั้งคำนึงถึงความทันสมัย สวยงาม เฟอร์นิเจอร์เหล็กจึงเป็นที่นิยมเพิ่มมากขึ้น ด้วยปัจจัยดังกล่าวข้างต้นผนวกกับคุณภาพที่มีความคงทนถาวรของเหล็กทำให้ความต้องการเฟอร์นิเจอร์เหล็ก ยังคงได้รับความนิยมอย่างต่อเนื่อง

อย่างไรก็ตามปัจจุบันได้มีการผลิตเฟอร์นิเจอร์ไม้ประกอบร่วมกับเหล็กได้อย่างกลมกลืนประกอบกับมีความคงทนแข็งแรง และมีรูปแบบที่ทันสมัย สวยงาม เหมาะสมกับทุกสถานที่ จึงเป็นที่ต้องการเพิ่มขึ้นเรื่อยๆ

สำหรับอาคารสำเร็จรูปอเนกประสงค์บริษัทฯ เป็นผู้บุกเบิกและพัฒนารูปแบบให้เหมาะสมกับการใช้งานต่างๆ แต่อย่างไรก็ตาม ความต้องการของผลิตภัณฑ์นี้ก็ยังเพิ่มขึ้นทุกปี

#### สภาพการแข่งขันภายในอุตสาหกรรม

การแข่งขันในอุตสาหกรรมเฟอร์นิเจอร์เหล็กในปัจจุบันยังคงมีการแข่งขันที่รุนแรงไม่แพ้ปีที่ผ่านมา ทั้งเรื่องราคา คุณภาพของสินค้า รูปแบบ ประโยชน์ใช้สอย และบริการที่เพิ่มมากขึ้นเป็นสำคัญ

ปัจจุบันอุตสาหกรรมเฟอร์นิเจอร์เหล็กและเฟอร์นิเจอร์ไม้ในประเทศ มีอุตสาหกรรมขนาดใหญ่ ขนาดกลาง และขนาดย่อม ซึ่งต่างก็ผลิตสินค้าออกมาในรูปแบบที่คล้ายคลึงกันหรือเลียนแบบกัน ทั้งในด้านรูปแบบและราคา แต่จากการใช้เทคโนโลยีในการผลิตและวัตถุดิบ รวมถึงการพัฒนาในรูปแบบผลิตภัณฑ์ที่แตกต่างและเหนือกว่า จึงส่งผลให้สินค้าเหล่านี้มีคุณภาพและมีรูปแบบหลากหลายรวมถึงมีราคาที่ต่างกัน นอกจากนี้ บริษัทที่มีประเภทผลิตภัณฑ์ครบถ้วนจะได้เปรียบมากกว่า เนื่องจากลูกค้าสามารถเลือกผลิตภัณฑ์ทุกประเภทได้จากบริษัทเดียว จึงทำให้ประหยัดเวลาในการจัดหา อีกทั้งช่วยให้การตกแต่ง และจัดวางเฟอร์นิเจอร์มีความกลมกลืนสวยงาม

สำหรับอาคารสำเร็จรูปอเนกประสงค์ ปัจจุบัน มีผู้ผลิตรายใหม่เพิ่มขึ้น แต่จากการพัฒนาแบบของผลิตภัณฑ์อย่างต่อเนื่อง และเหมาะสมกับการใช้งานด้านต่าง ๆ ทำให้บริษัทฯ สามารถแข่งขันกับผู้ผลิตรายอื่นๆ ได้ ทั้งด้านคุณภาพและราคาได้

### สถานภาพในการแข่งขันของบริษัทฯ

ความสามารถในการแข่งขันของบริษัทฯ มีมากขึ้น เนื่องจากบริษัทมีทีมงานที่สามารถให้บริการที่ครบวงจร รวมทั้งงานก่อสร้าง ปรับปรุง ออกแบบ ตกแต่ง การพัฒนาการผลิต การใช้วัสดุทดแทน และเน้นการใช้วัตถุดิบและทรัพยากรให้เกิดประโยชน์สูงสุด และคำนึงถึงสิ่งแวดล้อมให้มีผลกระทบน้อยที่สุด ตลอดจนการขยายความร่วมมือไปยังบริษัทผู้ผลิตในออสเตรเลีย ทวีปอเมริกา ทวีปยุโรป ตะวันออกกลาง และเอเชีย ทำให้มีการปรับปรุงเทคนิค และรูปแบบสินค้าให้ดีขึ้น มีสินค้าหลากหลายรูปแบบมากขึ้น ทำให้สามารถสนองตอบความต้องการของลูกค้าได้มากยิ่งขึ้น

### ความยากง่ายของผู้ที่จะเข้ามาเป็นคู่แข่งรายใหม่

โอกาสที่บริษัทฯ จะมีคู่แข่งรายใหม่เพิ่มขึ้นมีมากและคาดว่าคู่แข่งดังกล่าวจะไม่สามารถแย่งส่วนแบ่งทางการตลาดได้ง่าย เนื่องจากบริษัทฯ มีข้อได้เปรียบคู่แข่งรายใหม่ทางด้านคุณภาพ รูปแบบ ราคา และประเภทผลิตภัณฑ์ที่ครบถ้วน รวมทั้งมีความเชี่ยวชาญด้านการผลิต การวางแผนระบบการจัดจำหน่าย และมีเครือข่ายระบบการจัดส่งผลิตภัณฑ์ที่ดี จึงยังคงสามารถครองตลาดส่วนใหญ่อยู่ได้

### อำนาจต่อรองของผู้ซื้อและผู้ขาย

ในสถานะเศรษฐกิจปัจจุบันนี้ มีแนวโน้มขยายตัวลดลง และมีการแข่งขันสูงขึ้น ตลาดยังคงเป็นของผู้ซื้อในขณะที่ความสามารถในการต่อรองของผู้ขายจะลดลง เนื่องจากมีผู้ประกอบการมากขึ้น มีสินค้าเข้าสู่ตลาดมีความหลากหลายเพิ่มขึ้น ผู้ซื้อมีโอกาสเลือกซื้อสินค้ามากขึ้น

### ปัจจัยแห่งความสำเร็จของผู้ประกอบธุรกิจในอุตสาหกรรม

ความสำเร็จในอุตสาหกรรมอยู่ที่ความสามารถในการพัฒนาเทคนิคการผลิต การควบคุมการผลิต การบริหารงานอย่างมีประสิทธิภาพ การพัฒนาบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญอย่างต่อเนื่อง การสรรหาวัตถุดิบหรือวัสดุทดแทนจากแหล่งที่ถูกลงกว่าแต่คุณภาพคงเดิม การกำหนดนโยบายการประหยัด การลดค่าใช้จ่าย และการควบคุมการจัดการวัสดุเหลือใช้ให้รัดกุม ทำให้สามารถลดต้นทุนการผลิตลงได้มากขึ้น และเพิ่มผลิตภัณฑ์ใหม่ ให้สามารถครอบคลุมตลาดได้ครบทุกประเภทมากขึ้น รวมถึงการออกแบบผลิตภัณฑ์ให้ทันสมัยและเหมาะสมกับการใช้งานที่แปรเปลี่ยนได้อย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น การสร้างนวัตกรรมในด้านต่างๆ ที่เพิ่มมูลค่าทางธุรกิจ

นอกจากนี้ ปัจจัยอื่นบางประการที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับความสำเร็จในอุตสาหกรรม เช่น

1. การลงทุนทั้งจากต่างประเทศและในประเทศ ทำให้มีการก่อสร้างสำนักงาน และโรงงานต่างๆ เพิ่ม ส่งผลให้ความต้องการเฟอร์นิเจอร์และอาคารสำเร็จรูปเพิ่มขึ้นตามไปด้วย
2. การปรับปรุงองค์กร (RE-ENGINEERING) และการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี โดยเฉพาะอย่างยิ่งเทคโนโลยีในการติดต่อสื่อสาร ส่งผลให้มีการปรับเปลี่ยนเฟอร์นิเจอร์สำนักงานให้เหมาะสมกับการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้น
3. ธุรกิจต่างๆ ในต่างประเทศมีความต้องการอาคารสำเร็จรูปเพิ่มมากขึ้น เนื่องจากประหยัดเวลา และสามารถควบคุมการก่อสร้างได้ตามเวลาที่กำหนด รวมทั้งยังสามารถถอดประกอบและเคลื่อนย้ายไปประกอบยังสถานที่ใหม่ได้ง่าย และรวดเร็ว

4. ความต้องการเร่งด่วนของหน่วยงาน และองค์กรระหว่างประเทศต่างๆ เพื่อบรรเทาความเดือดร้อนและช่วยเหลือผู้ประสบภัยจากภัยธรรมชาติ และภัยสงคราม ซึ่งอาคารสำเร็จรูปสามารถสนองตอบความต้องการดังกล่าวได้เป็นอย่างดี เช่น บ้านพักอาศัยชั่วคราว และถาวร คลินิกเคลื่อนที่ ห้องประชุมเคลื่อนที่ เป็นต้น
5. ความรับผิดชอบของผู้ประกอบการอุตสาหกรรมต่อสังคม และสิ่งแวดล้อม เป็นอีกปัจจัยที่ช่วยให้ประสบความสำเร็จ โดยมุ่งเน้นให้กระบวนการผลิตและผลิตภัณฑ์ไม่ก่อให้เกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม และคำนึงถึงความปลอดภัยสูงสุดของผู้ใช้สินค้า รวมทั้งมีความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มของบริษัทอย่างเท่าเทียมกัน

### โอกาสและอุปสรรคในอุตสาหกรรม

จากสถานการณ์ทางการเมืองในประเทศ ที่ไม่มีเสถียรภาพ และผลกระทบจากภาษีการส่งออก รัฐบาลได้มีมาตรการกระตุ้นและพัฒนาระบบเศรษฐกิจไทยเพื่อให้แข่งขันได้นั้น ได้แก่ การส่งเสริมการลงทุนในอุตสาหกรรมเทคโนโลยีที่ทันสมัย การผลิตสินค้าที่เป็นความต้องการของตลาด การพัฒนาระบบโครงสร้างพื้นฐานคมนาคมขนส่ง การปรับปรุงมาตรการอำนวยความสะดวกผู้ประกอบการและนักลงทุน การปรับปรุงกฎหมาย ระเบียบ วิธีการขั้นตอน ให้เอื้อต่อการค้าการลงทุน การบริหารจัดการเกษตรที่ทันสมัย ซึ่งเป็นมาตรการที่ส่งผลดีต่อระบบเศรษฐกิจ ช่วยกระตุ้นให้เกิดการใช้เงินหมุนเวียนในระบบ บริษัท คาดการณ์ว่าเศรษฐกิจในปี 2569 จะเติบโตขึ้นเล็กน้อย ทำให้อุตสาหกรรมมีการขยายตัว ส่งผลให้เศรษฐกิจปรับตัวไปในทิศทางที่ดีขึ้นกว่าปีที่ผ่านมา

### ปัจจัยภายนอกที่มีผลกระทบต่ออุตสาหกรรม และธุรกิจของบริษัท

จากการที่รัฐบาลมีแนวคิดในการปฏิรูปและบริหารจัดการประเทศ โดยมีมาตรการพัฒนาระบบเศรษฐกิจไทยเพื่อให้แข่งขันได้ รวมทั้งพัฒนาระบบโครงสร้างพื้นฐาน และไม่มีความผันผวนของราคาเหล็ก ส่งผลให้ธุรกิจยังมีความเชื่อมั่นต่อโอกาสในการขยายการลงทุนในอนาคต

สำหรับการเข้าร่วมกลุ่มประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน (AEC) ส่งผลให้มีการเปิดเสรีการค้าสินค้า บริการ การลงทุน เงินทุน และแรงงานฝีมือ ซึ่งจะก่อให้เกิดการแข่งขันที่รุนแรงมากขึ้นทั้งตลาดในประเทศและต่างประเทศ ทั้งนี้บริษัทมั่นใจว่าจะสามารถแข่งขันได้เนื่องจากได้เตรียมความพร้อมในด้านพัฒนาสินค้าและในด้านพัฒนาบุคลากรไว้แล้วเพื่อที่จะรองรับ AEC

ด้านการส่งออกของบริษัทฯ คาดว่ายังคงมีแนวโน้มที่ดี โดยบริษัทฯ ต้องปรับราคาให้เหมาะสมตามภาวะของเศรษฐกิจโลกปัจจุบัน บริษัทฯ ส่งสินค้าออกไปจำหน่ายยังต่างประเทศ มีปริมาณโดยรวมร้อยละ 36 ของยอดขายทั้งหมดคิดเป็นมูลค่า 499 ล้านบาท ในปี 2568

## **(3) การจัดหาผลิตภัณฑ์และบริการ**

### **(ก) การผลิต**

บริษัท สยามสตีลอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) มีโรงงานจำนวน 4 โรงงาน ตั้งอยู่บนถนนปู่เจ้าสมิงพราย ตำบลบางหญ้าแพรก อำเภอพระประแดง จังหวัดสมุทรปราการ

### ประเภทและแหล่งที่มาของวัตถุดิบที่สำคัญ

จากนโยบายของบริษัทฯ ที่มุ่งมั่นจะผลิตสินค้าที่มีคุณภาพสูงได้มาตรฐานสากล เป็นไปตามคำสั่งซื้อของลูกค้า บริษัทฯ จึงมีนโยบายที่เคร่งครัดตั้งแต่ขั้นตอนการเลือกสรรวัตถุดิบชั้นดีจากทั้งภายในและต่างประเทศเป็นสำคัญ

วัตถุดิบที่เป็นองค์ประกอบสำคัญในอุตสาหกรรมเฟอร์นิเจอร์เหล็ก ได้แก่

**1. เหล็ก :** นับเป็นวัตถุดิบหลักในการผลิตเฟอร์นิเจอร์เหล็ก และอาคารสำเร็จรูปอเนกประสงค์ และด้วยประสบการณ์ในวงการอุตสาหกรรมเหล็กมากกว่า 72 ปี บริษัทฯ จึงมีเครือข่ายในการติดต่อกับผู้ผลิตและจำหน่ายเหล็กทั้งภายในประเทศ และต่างประเทศ เช่น ญี่ปุ่น เกาหลี จีน และไต้หวัน เป็นต้น ทำให้บริษัทฯ สามารถเลือกวัตถุดิบซึ่งมีราคาและคุณภาพเหมาะสมสำหรับผลิตภัณฑ์แต่ละประเภทโดยเฉพาะ

ปัจจุบันบริษัทฯ ได้จัดหาแหล่งที่มาของวัตถุดิบที่มีคุณภาพสูงทัดเทียมกันทั้งจากในประเทศรวมทั้งนำเข้าจากต่างประเทศ ดังนั้นจึงทำให้สามารถผลิตสินค้าจากวัตถุดิบที่มีคุณภาพสูงและไม่เคยประสบปัญหาการขาดแคลนเหล็กแต่อย่างใด

**2. สีและเคมีภัณฑ์ :** บริษัทฯ ใช้สีและเคมีภัณฑ์ชนิดพิเศษที่เหมาะสมสำหรับอุตสาหกรรมเฟอร์นิเจอร์เหล็ก และไม่โดยเฉพาะ ด้วยพัฒนาการทางเทคโนโลยีภายในประเทศ และด้วยความร่วมมือของบริษัทฯ ผู้ผลิตสีภายในประเทศไทย จึงสามารถผลิตสี และเคมีภัณฑ์ชนิดพิเศษนี้ได้ตรงตามคุณภาพที่บริษัทฯ ต้องการ และในราคาที่เหมาะสม

**3. อุปกรณ์และชิ้นส่วน :** ในส่วนที่ภายในประเทศสามารถผลิตได้คุณภาพมาตรฐานสากลบริษัทฯ จะใช้อุปกรณ์ดังกล่าวนี้จากแหล่งผลิตภายในประเทศ สำหรับชิ้นส่วนบางรายการที่ต้องเป็นไปตามมาตรฐาน และข้อบังคับเฉพาะของแต่ละประเทศที่บริษัทส่งออกผลิตภัณฑ์ไป เช่น อุปกรณ์ไฟฟ้า และประปา และในประเทศยังไม่สามารถผลิตได้ บริษัทฯ ยังมีความจำเป็นต้องนำเข้า

ทั้งนี้ ทางบริษัทฯ มีการวางแผนการบริหารวัตถุดิบด้วยระบบคุณภาพมาตรฐาน ISO 9001โดยมีการจัดวางแผนการผลิต แผนการสั่งซื้ออย่างเป็นขั้นตอน และรัดกุม ตลอดจนได้จัดให้มีระบบ Safety Stock และทำการศึกษาหาข้อมูลเกี่ยวกับตลาดวัตถุดิบอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้สามารถจัดหาวัตถุดิบเป็นไปอย่างสอดคล้องกับการผลิต และมีประสิทธิภาพ

สัดส่วนการซื้อวัตถุดิบ	2568	2567
• ในประเทศ	98.97%	96.70%
• ต่างประเทศ	1.03%	3.30%

#### (ข) ผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญกับสิ่งแวดล้อม จึงได้กำหนดนโยบายด้านสิ่งแวดล้อมขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อการจัดการและพัฒนาคุณภาพสิ่งแวดล้อมทั้งภายในโรงงาน และบริเวณโดยรอบโรงงาน เริ่มจากการเลือกใช้วัตถุดิบ กระบวนการผลิต ตลอดจนถึงบรรจุกฎหมายโดยคำนึงถึงผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม โดยจัดให้มีการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมให้สอดคล้องตามกฎหมายหรือข้อกำหนดด้านสิ่งแวดล้อมอย่างเคร่งครัด ซึ่งบริษัทฯ ได้รับการรับรองมาตรฐานการจัดการสิ่งแวดล้อม ISO 14001โดยสถาบันนานาชาติ BVQI และผลิตภัณฑ์ฉลากเขียว โดยสถาบันสิ่งแวดล้อมไทย

#### 1. วัตถุดิบ (Raw Material)

วัตถุดิบส่วนใหญ่ในกระบวนการผลิต จะใช้เหล็กที่ผลิตในประเทศและนำเข้าจากต่างประเทศ ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับคุณภาพและราคาในกระบวนการตัดเหล็กจะมีเศษเหล็กเกิดขึ้น แต่ก็จะถูกนำไปใช้ในกระบวนการผลิตอื่นๆ เพื่อใช้ให้ได้มากที่สุด เช่น นำไปแปรรูปเป็นชิ้นส่วนที่มีขนาดเล็กลง ซึ่งเป็นชิ้นส่วนย่อยประกอบของผลิตภัณฑ์เหล็ก ส่วนที่เหลือซึ่งไม่สามารถแปรรูปได้อีก ก็ถูกขายเพื่อนำไปรีไซเคิล (Recycle) และจัดให้มีการควบคุมการจัดเก็บ มีแผนการจัดการที่ถูกต้องไม่ให้เกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

#### 2. ปั้นโลหะ (Press Line)

ชิ้นงานเหล็กที่ตัดย่อยจากเหล็กม้วนจะถูกนำเข้ากระบวนการปั้นโลหะ โดยใช้เครื่องปั๊มซึ่งใช้น้ำมันไฮดรอลิก เครื่องปั๊มจะถูกดูแลบำรุงรักษาเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการรั่วไหลของน้ำมันไฮดรอลิก มีแผนการจัดการและการจัดเก็บที่ถูกต้องไม่ให้เกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม และน้ำมันไฮดรอลิกที่ใช้แล้วจะถูกส่งขายเพื่อนำไปรีไซเคิล (Recycle)

#### 3. อาร์คหรือเชื่อมโลหะ (Spot and Welding Process)

ผลกระทบที่เกิดขึ้นจากกระบวนการอาร์คและเชื่อมโลหะ ได้แก่ ความร้อน, ควัน และก๊าซที่เกิดจากการเผาไหม้ เช่น คาร์บอนไดออกไซด์, คาร์บอนมอนอกไซด์ หรือ ฟุ้งของไอโลหะ ควบคุมโดยการติดตั้งระบบดูดซับ (Wet Scrubber) เพื่อไม่ให้มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม และมีแผนตรวจวัดปริมาณควันและก๊าซ เพื่อควบคุมไม่ให้ค่าเกินมาตรฐานกรมโรงงานอุตสาหกรรม และกรมควบคุมมลพิษ)

#### 4. ฟันสี (Painting Process)

ผลกระทบที่เกิดขึ้นจากกระบวนการอาร์คและเชื่อมโลหะ

1. น้ำเสียจากกระบวนการล้างน้ำมันและไขมัน (Oil and Grease)
2. น้ำเสียจากกระบวนการเคลือบผิวด้วยเหล็กฟอสเฟต (Iron Phosphate)
3. กากสี
4. กากตะกอนที่เกิดจากระบบบำบัดน้ำเสีย
5. อากาศเสียจากการเผาไหม้ (ห้องอบแห้งและอบสี) ได้แก่ ก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ และฝุ่นละอองสี

#### การควบคุมสิ่งแวดล้อม

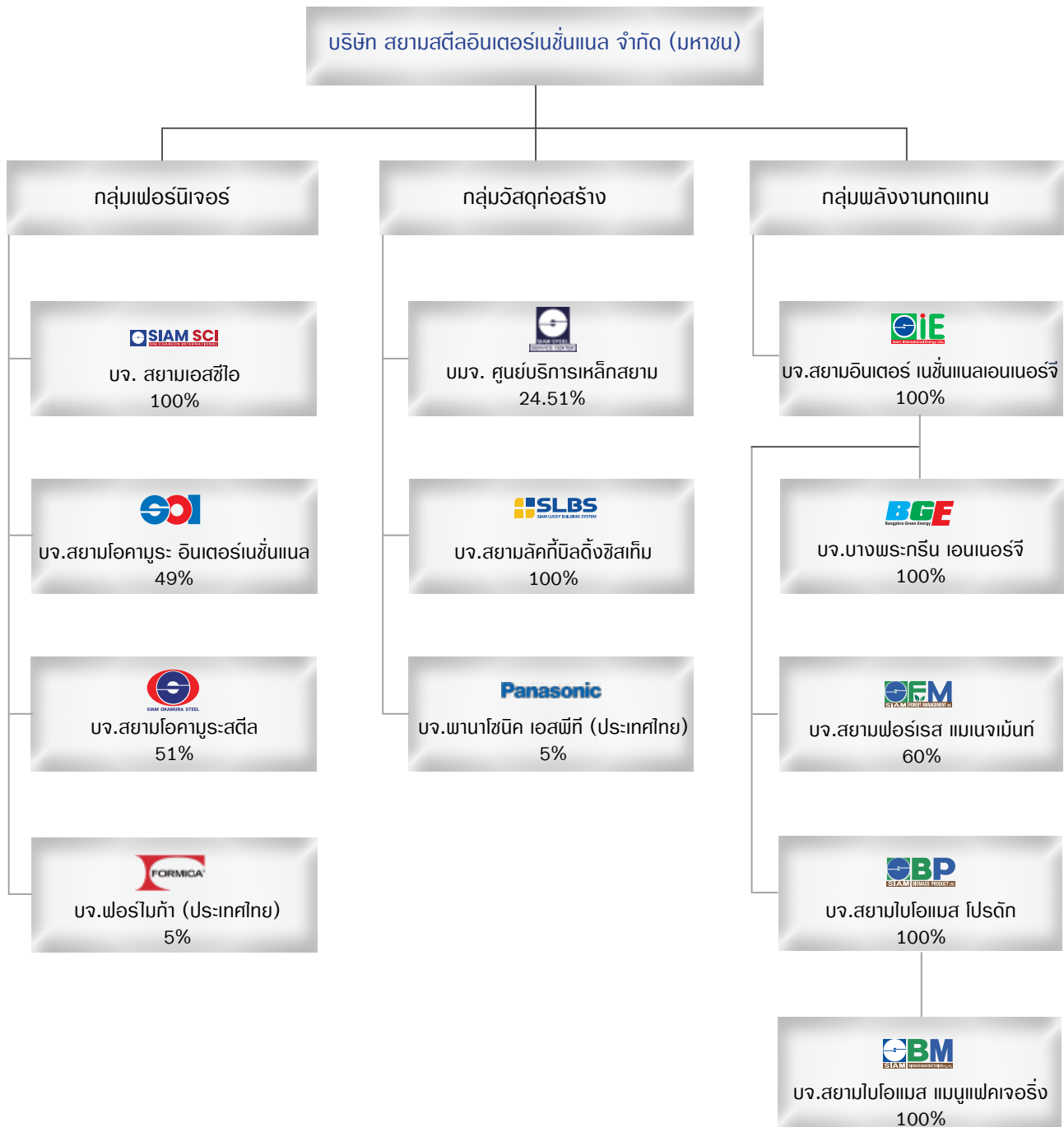
1. น้ำเสียที่เกิดขึ้นจากกระบวนการผลิตจะถูกส่งเข้าบำบัดในระบบบำบัดน้ำเสียเคมีที่ได้มาตรฐาน และควบคุมค่าน้ำทิ้งตามมาตรฐานกรมโรงงานอุตสาหกรรม
2. อากาศเสีย จะผ่านระบบดูดซับ (Wet Scrubber) เพื่อบำบัดก่อนปล่อยออก และมีแผนตรวจวัดปริมาณควันและก๊าซ เพื่อควบคุมไม่ให้ค่าเกินมาตรฐานกรมโรงงานอุตสาหกรรม และกรมควบคุมมลพิษ
3. กากสี และกากตะกอนจากระบบบำบัด ซึ่งเป็นกากอุตสาหกรรมจะถูกส่งให้บริษัทที่ได้รับอนุญาตจากกรมโรงงานเป็นผู้บำบัดตามวิธีการที่ถูกต้องและปลอดภัยต่อคนและสิ่งแวดล้อม
4. มีผู้ควบคุมด้านสิ่งแวดล้อมถูกต้องตามกฎหมาย คือ ผู้ควบคุมระบบบำบัดมลพิษน้ำ, มลพิษอากาศ และมลพิษกากอุตสาหกรรม

ประเด็นข้อพิพาทด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม - ในรอบปีที่ผ่านมา บริษัทฯไม่มีข้อพิพาทด้านสังคมและสิ่งแวดล้อมกับหน่วยงานใดๆ

## โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

บริษัท สยามสตีลอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) ได้ลงทุนในกลุ่มกิจการต่างๆ ดังนี้

### โครงสร้างการลงทุนของ บริษัท สยามสตีลอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568



### นโยบายการแบ่งการดำเนินงานของแต่ละบริษัทฯ

จะมีคณะผู้บริหารที่สามารถดำเนินการบริหารตามนโยบายของแต่ละบริษัท ซึ่งกำหนดโดยคณะกรรมการของบริษัทนั้นๆ

## ผู้ถือหุ้น

### รายชื่อกลุ่มผู้ถือหุ้นที่ถือหุ้นสูงสุด 10 รายแรก

ลำดับ	รายชื่อผู้ถือหุ้น	ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2568	
		จำนวนหุ้นที่ถือ(หุ้น)	ร้อยละ
1.	กลุ่มนายวันชัย คุณานันทกุล		
1.1	นายวันชัย คุณานันทกุล	101,936,381	17.19
1.2	นายสุรศักดิ์ คุณานันทกุล	47,450,000	8.00
1.3	นางนภาพร หุณฑะเสวี	47,450,000	8.00
1.4	นายสุรพล คุณานันทกุล	47,450,000	8.00
1.5	นางนาฎยา พงษ์พันธ์เดชา	47,450,000	8.00
1.6	นายสิทธิชัย คุณานันทกุล	47,450,000	8.00
1.7	นางอรชร คุณานันทกุล	40,148,274	6.77
	<b>รวมกลุ่มนายวันชัย คุณานันทกุล</b>	<b>379,334,655</b>	<b>63.96</b>
2.	นายวชิระ ทยานารพร	20,000,000	3.37
3.	นายอำนาจ วิษณุะวิลาส	14,081,500	2.37
4.	ธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน)	12,043,809	2.03
5.	บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด	8,822,622	1.49
6.	นายวีระ สุภราทิพย์	8,650,000	1.46
7.	นายกิตติพล จีงวัฒนานนท์	7,959,200	1.34
8.	นายธีระรัตน์ มุ่งเจริญ	7,657,600	1.29
9.	นายธรรมรัตน์ ภาคอรรด	6,728,300	1.13
10.	นางวีณา ตีระตระกูลวิชา	3,900,000	0.66

### จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

ปัจจุบันบริษัทฯ มีทุนจดทะเบียนจำนวน 593,125,849 บาท เป็นหุ้นสามัญจำนวน 593,125,849 หุ้น มีมูลค่าหุ้นละ 1 บาท เป็นทุนจดทะเบียนซึ่งชำระแล้วจำนวน 593,125,849 บาท

### การออกหลักทรัพย์อื่น

-ไม่มี-

### นโยบายการจ่ายเงินปันผล

บริษัทฯ มีนโยบายการจ่ายเงินปันผลในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ 40 ของกำไรสุทธิของงบการเงินเฉพาะของบริษัทฯ หลังหักภาษีและสำรองตามกฎหมายแล้ว หากไม่มีเหตุจำเป็นอื่นใดและการจ่ายเงินปันผลนั้นไม่มีผลกระทบต่อภาระดำเนินงานปกติของบริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญ ทั้งนี้ การจ่ายเงินปันผลให้นำปัจจัยต่าง ๆ มาประกอบการพิจารณา เช่น ผลการดำเนินงาน ฐานะทางการเงิน สภาพคล่อง แผนการขยายงาน เป็นต้น ซึ่งการจ่ายเงินปันผลดังกล่าวต้องได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น

สำหรับนโยบายจ่ายเงินปันผลที่บริษัทย่อยจะจ่ายให้แก่ผู้ถือหุ้นนั้นขึ้นอยู่กับผลประกอบการของบริษัทย่อยและมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อยในแต่ละปี

## นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารความเสี่ยงซึ่งถือเป็นองค์ประกอบสำคัญของการก้าวไปสู่ระบบการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท และมุ่งมั่นในการบริหารความเสี่ยงควบคู่ไปกับการจัดการเชิงกลยุทธ์ เพื่อให้การเติบโตของบริษัทเป็นไปตามวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ และเป้าหมายหลักขององค์กรภายใต้ความเสี่ยงที่ยอมรับได้

### นโยบายด้านการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับ ต้องตระหนักถึงความสำคัญและถือเป็นความรับผิดชอบในการบริหารความเสี่ยงขององค์กร ทั้งทางด้านคุณภาพ ความมั่นคง ความปลอดภัย อาชีวอนามัยของพนักงาน สังคม ชุมชนและสิ่งแวดล้อม การปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ มาตรฐานการดำเนินงาน คู่มือการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน การตอบสนองต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มอย่างเป็นธรรม การบริหารความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ด้านนวัตกรรม รวมทั้งความเสี่ยงเกิดใหม่ในอนาคตที่อาจจะกระทบต่อการดำเนินธุรกิจ โดยคำนึงถึงเป้าหมายผลการดำเนินงานและการลงทุนทั้งในระยะสั้นและระยะยาว ทั้งนี้ ให้มีการบริหารความเสี่ยงอย่างต่อเนื่องจนเกิดเป็นวัฒนธรรมองค์กร เพื่อลดโอกาสและความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นจากความเสี่ยง และ/หรือการให้ได้ว่าซึ่งโอกาสทางธุรกิจที่จะสร้างคุณค่าให้กิจการอย่างยั่งยืน

1. กำหนดให้การบริหารความเสี่ยง เป็นความรับผิดชอบของพนักงานทุกระดับชั้น ที่ต้องตระหนักถึงความเสี่ยงที่มีในการปฏิบัติงานในหน่วยงานของตนและบริษัท โดยให้ความสำคัญในการบริหารความเสี่ยงด้านต่าง ๆ ให้อยู่ในระดับที่เพียงพอและเหมาะสม
2. ให้มีกระบวนการบริหารความเสี่ยงของบริษัท เป็นไปตามมาตรฐานที่ดีตามแนวปฏิบัติสากล เพื่อให้เกิดการบริหารจัดการความเสี่ยงที่อาจส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานของบริษัทอย่างมีประสิทธิภาพ เกิดการพัฒนาและมีการปฏิบัติงานด้านการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งบริษัทในทิศทางเดียวกัน โดยนำระบบการบริหารความเสี่ยงมาเป็นส่วนหนึ่งในการตัดสินใจ การวางแผนกลยุทธ์ แผนงาน และการดำเนินงานของบริษัท รวมถึงการมุ่งเน้นให้บรรลุวัตถุประสงค์ เป้าหมาย วิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์ที่กำหนดไว้ เพื่อสร้างความเป็นเลิศในการปฏิบัติงานและสร้างความเชื่อมั่นของผู้เกี่ยวข้อง
3. มีการกำหนดแนวทางป้องกันและบรรเทาความเสี่ยงจากการดำเนินงานของบริษัท เพื่อหลีกเลี่ยงความเสียหาย หรือความสูญเสียที่อาจเกิดขึ้น รวมถึงการติดตามและประเมินผลการบริหารความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ
4. ดำเนินการและสนับสนุนการบริหารความเสี่ยงให้ประสบความสำเร็จทั่วทั้งองค์กร โดยการใช้ทรัพยากรที่มีจำกัดอย่างมีประสิทธิภาพ ในการบ่งชี้ ประเมิน และจัดการความเสี่ยงอย่างเหมาะสม
5. นำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัยมาใช้ในการกระบวนการบริหารความเสี่ยงของบริษัท และสนับสนุนให้บุคลากรทุกระดับสามารถเข้าถึงแหล่งข้อมูลข่าวสารการบริหารความเสี่ยงอย่างทั่วถึง ตลอดจนการจัด ระบบการรายงานการบริหารความเสี่ยงให้ผู้บริหาร คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง คณะอนุกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัทฯ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

### แนวทางปฏิบัติ

1. กำหนดให้มีคณะทำงานบริหารความเสี่ยงของบริษัท ซึ่งมีหน้าที่
  - 1.1 พิจารณากำหนดความเสี่ยงสำคัญด้านกลยุทธ์ และแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงนำเสนอต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
  - 1.2 วางแผน ทบทวน ติดตามและตรวจสอบ การระบุและประเมินความเสี่ยงแต่ละหน่วยงาน พร้อมแผนการจัดการความเสี่ยงและนำเสนอต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
2. กำหนดให้มีการประเมินความเสี่ยง ที่พิจารณาปัจจัยทั้งภายนอกและภายในองค์กรที่อาจส่งผลกระทบต่อบริษัทไม่สามารถบรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ โดยจัดวางกรอบการบริหารความเสี่ยงครอบคลุมความเสี่ยงใน 4 ด้าน ได้แก่
  - 2.1 ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์การดำเนินธุรกิจ
  - 2.2 ความเสี่ยงด้านการเงิน
  - 2.3 ความเสี่ยงจากการดำเนินงาน (การผลิต การเปลี่ยนแปลงราคา ต้นทุนสินค้าและ ความเสี่ยงด้าน IT)

- 2.4 ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงนโยบาย กฎหมายและข้อกำหนดของภาครัฐ
- 2.5 ความเสี่ยงด้านแรงงานและบุคลากร
- 2.6 ความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อม
3. กำหนดให้มีการประเมินผลกระทบและโอกาสที่เกิดขึ้นของความเสี่ยงที่ได้รับไว้ และมีวิธีจัดการความเสี่ยงที่เหมาะสม เพื่อให้ความเสี่ยงอยู่ในระดับที่ยอมรับได้
4. ให้ฝ่ายบริหารจัดการให้มีการบริหารความเสี่ยงของบริษัทและบริษัทย่อย โดยวิเคราะห์ความเชื่อมโยงของปัจจัยเสี่ยงต่างๆ รวมถึงบริษัทในกลุ่มที่มีต่อความเสี่ยงองค์กรในภาพรวม พร้อมทั้งกำกับดูแลให้มีการบริหารจัดการในแต่ละความเสี่ยงตามหน้าที่ความรับผิดชอบ
5. ให้ฝ่ายบริหารจัดการให้มีการติดตาม ประเมินผล พร้อมทั้งนำเทคโนโลยีเข้ามาช่วยในการบริหารความเสี่ยง และรายงานการดำเนินงานการบริหารความเสี่ยงต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เพื่อให้ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะอย่างสม่ำเสมอ หรือตามความเหมาะสม
6. พนักงานทุกคนมีหน้าที่บริหารความเสี่ยง ทั้งในระดับองค์กร ระดับสายงาน และระดับปฏิบัติการ ตามที่คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ฝ่ายบริหาร หรือคณะทำงานบริหารความเสี่ยงของบริษัทและระบบควบคุมภายในกำหนด
7. กำหนดให้มีการจัดฝึกอบรมให้ความรู้กับพนักงานในองค์กรด้านการบริหารความเสี่ยง ส่งเสริมและสนับสนุนให้ความรู้ ความเข้าใจในกระบวนการและแนวทางการบริหารความเสี่ยงแก่ผู้บริหารและพนักงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อเป็นการสร้างนิสัยให้บุคลากรทุกระดับได้ตระหนักถึงความสำคัญและมีส่วนร่วมรับผิดชอบในการดำเนินการด้านการบริหารความเสี่ยงขององค์กร

## ปัจจัยความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท

### ด้านการจัดหาวัตถุดิบ

ด้านปริมาณวัตถุดิบ บริษัทฯ อาจมีความเสี่ยงจากการขาดแคลนวัตถุดิบหลัก อย่างไรก็ตาม เนื่องจากบริษัทฯ มีประสบการณ์ที่ยาวนานในอุตสาหกรรมหลักมากกว่า 72 ปี ทำให้มีเครือข่ายในการติดต่อ ผู้จำหน่ายวัตถุดิบ โดยในปัจจุบัน บริษัทฯ ได้จัดหาวัตถุดิบหลักที่มีคุณภาพสูงจากภายในประเทศ และนำเข้าจากต่างประเทศเพียงเล็กน้อย และจากการดำเนินงานที่ผ่านมา บริษัทฯ ไม่ประสบปัญหาเรื่องวัตถุดิบขาดแคลนแต่อย่างใด

ทั้งนี้ ทางบริษัทฯ มีการวางแผนการบริหารวัตถุดิบด้วยระบบคุณภาพมาตรฐาน ISO 9001โดยมีการจัดวางแผนการผลิต แผนการสั่งซื้ออย่างเป็นขั้นตอนและรัดกุมตลอดจนได้จัดให้มีระบบ Safety Stock และทำการศึกษาหาข้อมูลเกี่ยวกับตลาดวัตถุดิบอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้สามารถจัดหาวัตถุดิบเป็นไปอย่างสอดคล้องกับการผลิตและมีประสิทธิภาพ

ด้านราคาวัตถุดิบ ราคาหลักและวัตถุดิบที่ใช้ในกระบวนการผลิตในปีที่ผ่านมาไม่มีความผันผวน บริษัทฯ ไม่มีการตั้งสำรองขาดทุนจากราคาหลักลดลง อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ยังคงให้ความระมัดระวังและนำประสบการณ์มาใช้ในการพิจารณาจัดหาวัตถุดิบจากแหล่งที่มีคุณภาพดี ในราคา ปริมาณ และเวลาที่เหมาะสมจากแหล่งต่างๆ เพื่อเป็นการป้องกันและกระจายความเสี่ยงในด้านนี้

### ด้านอัตราแลกเปลี่ยนเงินตรา

ความผันผวนด้านอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราอาจก่อให้เกิดผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ซึ่งบริษัทฯ ได้ติดตามความเคลื่อนไหวของอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราอย่างใกล้ชิด และได้ป้องกันความเสี่ยงดังกล่าว โดยในส่วนของตลาดต่างประเทศ บริษัทฯ จะกำหนดราคาขายโดยคำนึงถึงอัตราแลกเปลี่ยนเงินตรา ณ ช่วงเวลาที่ตกลงซื้อขาย

### ด้านการจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์

บริษัทฯ อาจมีความเสี่ยงด้านการจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ ซึ่งปัจจุบันมีผู้ประกอบการในธุรกิจเดียวกับบริษัทฯ เพิ่มขึ้น อย่างไรก็ตามจากการที่บริษัทฯ ได้เพิ่มช่องทางการจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ออนไลน์และมาร์เก็ตเพลส และพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่กลุ่มโรงพยาบาลสำหรับตลาดภายในประเทศ และต่างประเทศอย่างต่อเนื่อง ทำให้สินค้าของบริษัทฯ เป็นที่ยอมรับและรู้จักมากขึ้น ดังนั้นความเสี่ยงด้านการจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์จึงมีไม่มากนัก



### นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

คณะกรรมการบริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อเสริมสร้างความแข็งแกร่งและศักยภาพในการแข่งขัน และสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม โดยนำนโยบายด้านความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR) ไว้เป็นส่วนหนึ่งของนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ด้วยความรับผิดชอบต่อสังคม ความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน รวมถึงการปกป้อง บำรุงรักษาสิ่งแวดล้อม ทั้งภายในบริษัทฯ และชุมชนโดยรอบให้อยู่ในสภาพที่ดีอย่างยั่งยืน (แสดงรายละเอียดบนเว็บไซต์ [www.siamsteel.com](http://www.siamsteel.com) หมวด Investor Relation)

#### นโยบายความรับผิดชอบต่อสังคม

1. บริหารและดำเนินกิจกรรมที่มุ่งพัฒนาธุรกิจให้เจริญก้าวหน้า โดยตั้งอยู่บนพื้นฐานตามหลักการบรรษัทภิบาล การปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ จรรยาบรรณองค์กรและมาตรฐานต่างๆ ที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ
2. ดำเนินกิจกรรม โดยยึดมั่นที่จะปกป้องผลประโยชน์อันชอบธรรมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่ายอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ
3. สนับสนุนและส่งเสริมการพัฒนาชุมชน ทั้งทางด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน และเหมาะสมกับความสามารถของบริษัทฯ
4. ส่งเสริมและปลูกฝังให้พนักงาน รวมทั้งบุคคลอื่นที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ มีความรู้ความเข้าใจ มีจิตสำนึกที่ดีในอันที่จะตระหนักถึงความสำคัญของความรับผิดชอบต่อสังคม
5. ส่งเสริมการดำเนินกิจกรรมด้านความรับผิดชอบต่อสังคม โดยให้มีการพัฒนาและปรับปรุงแก้ไขอย่างต่อเนื่อง และเผยแพร่ให้สาธารณชนได้รับทราบ

## นโยบายด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม

1. ดำเนินงานตามระบบการจัดการด้านอาชีวอนามัย ความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อมตามมาตรฐาน ISO 14001, ISO 45001 และสอดคล้องกับข้อกำหนดตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ เงื่อนไขและข้อกำหนดอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ
2. ดำเนินงานบนพื้นฐานของการป้องกัน หลีกเลี่ยง และควบคุมผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมที่อาจเกิดขึ้นจากการดำเนินกิจกรรมของบริษัทฯ ทั้งทางน้ำ อากาศ เสียง ขยะมูลฝอย และกากของเสียอย่างเป็นระบบ ตลอดจนปรับปรุงและป้องกันอันตรายจากเครื่องจักร เครื่องมือ สารเคมี ไฟฟ้า ฝุ่น รังสีความร้อน อัดคึกภัย การทำงานบนที่สูง การเจ็บป่วยจากการทำงาน และอันตรายอื่นๆ ที่มีความเสี่ยง
3. ส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน และการใช้ทรัพยากรธรรมชาติให้เกิดประโยชน์สูงสุด และสอดคล้องตามมาตรฐานระบบการจัดการพลังงาน
4. ส่งเสริมและปลูกฝังให้พนักงาน ผู้รับเหมา และบุคคลอื่น ๆ ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ให้มีความรู้ ความเข้าใจ และมีจิตสำนึกที่ดี ในเรื่องความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม และมีความตระหนัก เห็นความสำคัญ และให้ความร่วมมือในการดำเนินงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม ที่บริษัทฯ กำหนดให้อย่างเคร่งครัด
5. ส่งเสริมการดำเนินกิจกรรมลดความเสี่ยง และผลกระทบด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม ให้มีการพัฒนา และปรับปรุงแก้ไขอย่างต่อเนื่อง และเผยแพร่ให้สาธารณชนได้รับทราบ

## นโยบายด้านการอนุรักษ์พลังงาน

1. การอนุรักษ์พลังงานเป็นภาระหน้าที่ส่วนหนึ่งของการดำเนินงานของบริษัทฯ
2. ปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการอนุรักษ์พลังงานและการจัดการพลังงาน
3. ส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน และการจัดสรรทรัพยากรธรรมชาติอย่างมีประสิทธิภาพ ให้เกิดประโยชน์สูงสุดตามวิธีการจัดการพลังงาน
4. ส่งเสริมการดำเนินการกิจกรรมบนพื้นฐานของการอนุรักษ์พลังงาน โดยพิจารณาถึงลักษณะและปริมาณการใช้พลังงานให้สอดคล้องกับเป้าหมายและมาตรการการอนุรักษ์พลังงานที่ปฏิบัติได้จริง เพื่อลดการใช้พลังงานรวมทั้งมีการติดตามผลและพัฒนาปรับปรุงประสิทธิภาพการใช้พลังงานอย่างต่อเนื่อง
5. ส่งเสริมให้ความรู้ เพื่อสร้างความเข้าใจในนโยบายอนุรักษ์พลังงานของบริษัทฯ แก่พนักงานทุกคนรวมทั้งบุคคลอื่น ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ เพื่อให้เกิดจิตสำนึก ความเข้าใจ และสามารถนำนโยบายอนุรักษ์พลังงานไปปฏิบัติในทุกขั้นตอนของการทำงาน
6. เผยแพร่นโยบายอนุรักษ์พลังงานและกิจกรรมต่าง ๆ ที่ลดการใช้พลังงานให้สาธารณชนได้รับทราบ และให้ความร่วมมือกับทุกภาคส่วน ทั้งภาครัฐและเอกชนในการอนุรักษ์พลังงาน

## นโยบายการพัฒนาอย่างยั่งยืน

บริษัท สยามสตีลอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) บริษัทย่อยและบริษัทร่วม (“กลุ่มบริษัท”) ตระหนักถึงความสำคัญของการพัฒนาองค์กรอย่างยั่งยืน ( Sustainable Development ) ในการนี้กลุ่มบริษัทจึงได้กำหนดนโยบายการพัฒนาอย่างยั่งยืน ตามแนวทางของ ESG : Environment, Social and Governance มุ่งเน้นการพัฒนาองค์กรในด้านต่างๆ ให้ครอบคลุมประเด็นความยั่งยืนที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัท ทั้งธุรกิจปัจจุบันและธุรกิจที่อาจเกิดขึ้นตามกลยุทธ์ทั้งภายในและภายนอกประเทศ โดยพิจารณาความเสี่ยงและโอกาสในการปรับปรุงงานในทุกระดับขององค์กร คำนึงถึงบทบาทความรับผิดชอบของธุรกิจต่อผู้มีส่วนได้เสียตลอดห่วงโซ่มูลค่าธุรกิจทุกกลุ่ม รวมทั้งผลกระทบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม และนำประเด็นต่างๆ มาใช้ประกอบการกำหนดกลยุทธ์การดำเนินธุรกิจตามหลักบรรษัทภิบาล ให้สามารถเติบโตได้อย่างยั่งยืนและเกิดความสมดุลทั้งทางด้านเศรษฐกิจ สังคมและสิ่งแวดล้อม โดยมีกรอบในการดำเนินการดังนี้

### 1. ด้านการกำกับดูแลกิจการและเศรษฐกิจ

- ดำเนินธุรกิจด้วยความเป็นธรรม มีจริยธรรม โปร่งใส ถูกต้องตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ส่งเสริมการแข่งขันทางการค้าอย่างเสรี ต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ควบคุมการดำเนินธุรกิจตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี จัดให้มีโครงสร้างและกระบวนการของความสัมพันธ์ระหว่างคณะกรรมการ ฝ่ายจัดการ ผู้ถือหุ้น และพนักงาน เพื่อสร้างความสามารถในการแข่งขัน นำไปสู่ความเจริญเติบโต เพิ่มมูลค่าให้กับองค์กร และผู้ถือหุ้นในระยะยาว โดยคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย

- มุ่งเน้นการส่งมอบผลิตภัณฑ์และบริการที่ดี เพื่อเพิ่มความพึงพอใจสูงสุดของลูกค้า ตอบสนองความต้องการและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม โดยทบทวนประเด็นสำคัญในการดำเนินงานด้านความยั่งยืนตามสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป ประเมินผลกระทบและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มตลอดห่วงโซ่อุปทาน ตลอดจนผลกระทบจากปัจจัยภายนอกที่มีต่อองค์กร
- ผลิตภัณฑ์และบริการด้วยความรับผิดชอบต่อสังคม ออกแบบผลิตภัณฑ์และบริการโดยคำนึงถึงการรักษาคุณค่าทรัพยากร ผลิตภัณฑ์ที่มีความปลอดภัยและเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม กระบวนการผลิตและวัตถุดิบในการผลิตช่วยลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก และมีการประเมินผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมตลอดวัฏจักรชีวิตของผลิตภัณฑ์
- สนับสนุน ส่งเสริมการพัฒนาวัฒนธรรมและเทคโนโลยีอย่างเป็นระบบ เพื่อสร้างความแตกต่างของผลิตภัณฑ์และบริการ ตลอดจนสนับสนุนและให้ความร่วมมือกับหน่วยงาน หรือองค์กรภายนอกทั้งในและต่างประเทศในการวิจัยและพัฒนา วัฒนธรรม เพื่อเพิ่มคุณค่าทั้งทางด้านผลิตภัณฑ์ กระบวนการและบุคลากร

## 2. ด้านสังคม

- ดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อสังคม มีคุณธรรม เพื่อลดผลกระทบด้านสังคมอย่างจริงจัง โดยคำนึงถึงหลักสิทธิมนุษยชน เคารพสิทธิขั้นพื้นฐาน ไม่เลือกปฏิบัติ ส่งเสริมความเสมอภาค มุ่งมั่นและมีส่วนรวมในการพัฒนาคุณภาพชีวิตของกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม
- การปฏิบัติต่อพนักงาน ให้ความสำคัญกับสิทธิมนุษยชน และการปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเท่าเทียมและเป็นธรรม ไม่มีการเลือกปฏิบัติ ตั้งแต่กระบวนการสรรหาและจ้างงาน การจ่ายค่าตอบแทน การฝึกอบรมและพัฒนาศักยภาพ ตลอดจนการเลื่อนขั้นเลื่อนตำแหน่งของบุคลากร นอกจากนี้ยังสนับสนุนและส่งเสริมการปฏิบัติงานด้วยความปลอดภัย สร้างให้เกิดวัฒนธรรมความปลอดภัยในการทำงาน พัฒนาระบบการบริหารจัดการด้านความปลอดภัยในการทำงาน จัดความเสี่ยงด้านความปลอดภัย และสุขภาพ เพื่อให้มั่นใจว่าพนักงานปราศจากอุบัติเหตุและความเจ็บป่วยจากการทำงาน ตลอดจนรวมถึงการพัฒนาความผูกพันของพนักงานที่มีต่อองค์กร
- การบริหารจัดการคู่ค้า จัดให้มีการกำหนดแนวทางการบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทานอย่างยั่งยืน ตั้งแต่กระบวนการสรรหาคัดเลือกคู่ค้าที่จะทำธุรกิจ การพิจารณาจัดซื้อจัดจ้าง การติดตามการดำเนินงานของคู่ค้าให้เป็นไปตามจรรยาบรรณธุรกิจของคู่ค้า ดำเนินงานอย่างเป็นธรรมกับคู่ค้าธุรกิจทุกกลุ่ม พร้อมทั้งร่วมส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพของคู่ค้าให้สามารถเติบโตอย่างยั่งยืนไปด้วยกัน
- ความรับผิดชอบต่อลูกค้า มุ่งเน้นการส่งมอบผลิตภัณฑ์และบริการที่ดีและครบวงจร เพื่อเพิ่มความพึงพอใจสูงสุดให้แก่ลูกค้า ตั้งแต่กระบวนการออกแบบผลิตภัณฑ์และบริการ การจัดหาขนส่ง และส่งมอบสินค้า ให้ความสำคัญกับการจัดการข้อร้องเรียนของลูกค้า ตลอดจนสร้างความสัมพันธ์ที่ดี และยั่งยืนกับลูกค้า
- การมีส่วนร่วมพัฒนาชุมชนและสังคม มุ่งเน้นการพัฒนาปรับปรุงกระบวนการดำเนินธุรกิจ เพื่อลดผลกระทบเชิงลบ หรือเพิ่มผลกระทบเชิงบวกที่มีต่อชุมชนและสังคม ให้การดูแลชุมชนรอบโรงงาน เพื่อสร้างวิถีการอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุข ร่วมสานเสวนาเพื่อแลกเปลี่ยนความคิดเห็น พัฒนาสังคมและคุณภาพชีวิตที่ดีของคนในสังคม โดยจัดให้มีโครงการช่วยเหลือและพัฒนาชุมชนอย่างต่อเนื่องมุ่งให้ชุมชนสามารถพึ่งพาตนเองได้อย่างยั่งยืน

## 3. ด้านสิ่งแวดล้อม

- ตระหนัก รับผิดชอบต่อสังคมและคำนึงถึงผลกระทบทางด้านสิ่งแวดล้อมที่เกิดจากกระบวนการดำเนินธุรกิจขององค์กร รวมถึงการป้องกัน บำรุงรักษา และฟื้นฟูสิ่งแวดล้อมทั้งภายในองค์กร ชุมชน โดยจัดให้มีการวิเคราะห์และบริหารจัดการความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อม การวางแผนการบริหารจัดการเพื่อลดผลกระทบที่มีต่อสิ่งแวดล้อม การใช้ทรัพยากรให้เกิดประโยชน์สูงสุด การส่งเสริมให้พนักงานมีส่วนร่วมในการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม ทรัพยากรธรรมชาติ สภาพภูมิอากาศ เพื่อรักษาสมดุลระบบนิเวศอย่างยั่งยืน
- ให้ความสำคัญกับการกำหนดแนวทางการบริหารจัดการขยะ ของเสีย และมลพิษที่เกิดจากกระบวนการดำเนินธุรกิจ ที่อาจส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ทั้งทางน้ำ อากาศ เสียง อย่างเป็นระบบ จัดให้มีการตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อมเป็นประจำสม่ำเสมอ ตลอดไปจนถึงกระบวนการกระตุ้นการรับรู้ และหาทางออกเรื่องปัญหาขยะและมลพิษ เพื่อสร้างจิตสำนึก และเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมผู้บริโภค

- ส่งเสริมระบบการจัดการพลังงาน การอนุรักษ์พลังงาน เพื่อให้มั่นใจได้ว่าความเสี่ยงด้านพลังงานได้รับการควบคุมดูแล ประยุกต์ใช้นวัตกรรมเพื่อลดการใช้พลังงาน เพิ่มสัดส่วนการใช้พลังงานทดแทน พลังงานสะอาด สนับสนุนแนวทางการบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก กระบวนการลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกทั้งทางตรงและทางอ้อม ไปจนถึงกระบวนการชดเชยคาร์บอนและการซื้อขายคาร์บอนเครดิต
- มุ่งส่งเสริมและปลูกฝังให้พนักงานและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจขององค์กร มีความรู้ ความเข้าใจและมีจิตสำนึกที่ดีให้การดูแลและรักษาสິงแวดล้อม

### นโยบายด้านการบริหารความเสี่ยง

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารความเสี่ยงซึ่งถือเป็นองค์ประกอบสำคัญของการก้าวไปสู่ระบบการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท และมุ่งมั่นในการบริหารความเสี่ยงควบคู่ไปกับการจัดการเชิงกลยุทธ์ เพื่อให้การเติบโตของบริษัทเป็นไปตามวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ และเป้าหมายหลักขององค์กรภายใต้ความเสี่ยงที่ยอมรับได้

### นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับ ต้องตระหนักถึงความสำคัญและถือเป็นความรับผิดชอบในการบริหารความเสี่ยงขององค์กร ทั้งทางด้านคุณภาพ ความมั่นคง ความปลอดภัย อาชีวอนามัยของพนักงาน สังคม ชุมชนและสิ่งแวดล้อม การปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ มาตรฐานการดำเนินงาน คู่มือการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน การตอบสนองต่อผู้มีส่วนได้เสีย ทุกกลุ่มอย่างเป็นธรรม การบริหารความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ด้านนวัตกรรม รวมทั้งความเสี่ยงเกิดใหม่ในอนาคตที่อาจจะกระทบต่อการดำเนินธุรกิจ โดยคำนึงถึงเป้าหมายผลการดำเนินงานและการลงทุนทั้งในระยะสั้นและระยะยาว ทั้งนี้ ให้มีการบริหารความเสี่ยงอย่างต่อเนื่องจนเกิดเป็นวัฒนธรรมองค์กร เพื่อลดโอกาสและความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นจากความเสี่ยง และ/หรือการให้ได้ว่าซึ่งโอกาสทางธุรกิจที่จะสร้างคุณค่าให้กิจการอย่างยั่งยืน

1. กำหนดให้การบริหารความเสี่ยง เป็นความรับผิดชอบของพนักงานทุกระดับชั้น ที่ต้องตระหนักถึง ความเสี่ยงที่มีในการปฏิบัติงานในหน่วยงานของตนและบริษัท โดยให้ความสำคัญในการบริหารความเสี่ยงด้านต่าง ๆ ให้อยู่ในระดับที่เพียงพอและเหมาะสม
2. ให้มีกระบวนการบริหารความเสี่ยงของบริษัท เป็นไปตามมาตรฐานที่ติดตามแนวปฏิบัติสากล เพื่อให้เกิดการบริหารจัดการความเสี่ยงที่อาจส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานของบริษัทอย่างมีประสิทธิภาพ เกิดการพัฒนาและมีการปฏิบัติงานด้านการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งบริษัทในทิศทางเดียวกัน โดยนำระบบการบริหารความเสี่ยงมาเป็นส่วนหนึ่งในการตัดสินใจ การวางแผนกลยุทธ์ แผนงาน และการดำเนินงานของบริษัท รวมถึงการมุ่งเน้นให้บรรลุวัตถุประสงค์ เป้าหมาย วิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์ที่กำหนดไว้เพื่อสร้างความเป็นเลิศในการปฏิบัติงานและสร้างความเชื่อมั่นของผู้เกี่ยวข้อง
3. มีการกำหนดแนวทางป้องกันและบรรเทาความเสี่ยงจากการดำเนินงานของบริษัทฯ เพื่อหลีกเลี่ยงความเสียหาย หรือความสูญเสียที่อาจเกิดขึ้น รวมถึงการติดตามและประเมินผลการบริหารความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ
4. ดำเนินการและสนับสนุนการบริหารความเสี่ยงให้ประสบความสำเร็จทั่วทั้งองค์กร โดยการใช้ทรัพยากรที่มีจำกัดอย่างมีประสิทธิภาพ ในการบ่งชี้ ประเมิน และจัดการความเสี่ยงอย่างเหมาะสม
5. นำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัยมาใช้ในกระบวนการบริหารความเสี่ยงของบริษัท และสนับสนุนให้บุคลากรทุกระดับสามารถเข้าถึงแหล่งข้อมูลข่าวสารการบริหารความเสี่ยงอย่างทั่วถึง ตลอดจนการจัด ระบบการรายงานการบริหารความเสี่ยงให้ผู้บริหาร คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง คณะอนุกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัทฯ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

### แนวทางปฏิบัติ

1. กำหนดให้มีคณะทำงานบริหารความเสี่ยงของบริษัท ซึ่งมีหน้าที่
  - 1.1 พิจารณากำหนดความเสี่ยงสำคัญด้านกลยุทธ์ และแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงนำเสนอต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
  - 1.2 วางแผน ทบทวน ติดตามและตรวจสอบ การระบุและประเมินความเสี่ยงแต่ละหน่วยงาน พร้อมแผนการจัดการความเสี่ยงและนำเสนอต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

2. กำหนดให้มีการประเมินความเสี่ยง ที่พิจารณาปัจจัยทั้งภายนอกและภายในองค์กรที่อาจส่งผลกระทบต่อธุรกิจที่ไม่สามารถบรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ โดยจัดวางกรอบการบริหารความเสี่ยงครอบคลุมความเสี่ยงใน 4 ด้าน ได้แก่
  - 2.1 ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์การดำเนินธุรกิจ
  - 2.2 ความเสี่ยงด้านการเงิน
  - 2.3 ความเสี่ยงจากการดำเนินงาน (การผลิต การเปลี่ยนแปลงราคา ต้นทุนสินค้าและความเสี่ยงด้าน IT)
  - 2.4 ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงนโยบาย กฎหมายและข้อกำหนดของภาครัฐ
  - 2.5 ความเสี่ยงด้านแรงงานและบุคลากร
  - 2.6 ความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อม
3. กำหนดให้มีการประเมินผลกระทบและโอกาสที่เกิดขึ้นของความเสี่ยงที่ระบุไว้ และมีวิธีจัดการความเสี่ยงที่เหมาะสม เพื่อให้ความเสี่ยงอยู่ในระดับที่ยอมรับได้
4. ให้ฝ่ายบริหารจัดการให้มีการบริหารความเสี่ยงของบริษัทและบริษัทย่อย โดยวิเคราะห์ความเชื่อมโยงของปัจจัยเสี่ยงต่างๆ รวมถึงบริษัทในกลุ่มที่มีต่อความเสี่ยงองค์กรในภาพรวม พร้อมทั้งกำกับดูแลให้มีการบริหารจัดการในแต่ละความเสี่ยงตามหน้าที่ความรับผิดชอบ
5. ให้ฝ่ายบริหารจัดการให้มีการติดตาม ประเมินผล พร้อมทั้งนำเทคโนโลยีเข้ามาช่วยในการบริหารความเสี่ยง และรายงานการดำเนินการบริหารความเสี่ยงต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เพื่อให้ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะอย่างสม่ำเสมอ หรือตามความเหมาะสม
6. พนักงานทุกคนมีหน้าที่บริหารความเสี่ยง ทั้งในระดับองค์กร ระดับสายงาน และระดับปฏิบัติการ ตามที่คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ฝ่ายบริหาร หรือคณะทำงานบริหารความเสี่ยงของบริษัทและระบบควบคุมภายในกำหนด
7. กำหนดให้มีการจัดฝึกอบรมให้ความรู้กับพนักงานในองค์กรด้านการบริหารความเสี่ยง ส่งเสริมและสนับสนุนให้ความรู้ ความเข้าใจในกระบวนการและแนวทางการบริหารความเสี่ยงแก่ผู้บริหารและพนักงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อเป็นการสร้างนิสัยให้บุคลากรทุกระดับได้ตระหนักถึงความสำคัญและมีส่วนร่วมรับผิดชอบในการดำเนินการด้านการบริหารความเสี่ยงขององค์กร

## การดำเนินงาน

### การกำกับดูแลกิจการที่ดี

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อเพิ่มความโปร่งใสและสร้างความเชื่อมั่น ให้กับพนักงาน ลูกค้า ผู้ถือหุ้น ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และสังคมโดยรวม รวมทั้งนักลงทุนทั่วไปทั้งภายในและต่างประเทศ โดยจัดทำนโยบายการกำกับดูแลกิจการ และคู่มือจรรยาบรรณองค์กร เป็นลายลักษณ์อักษร และกำหนดให้กรรมการ ที่ปรึกษา ผู้บริหารและพนักงานทุกคนในองค์กร ยึดถือนโยบายการกำกับดูแลกิจการอย่างเคร่งครัด (แสดงรายละเอียดในหัวข้อการกำกับดูแลกิจการ) ซึ่งบริษัทฯ ได้จัดตั้งคณะทำงานด้าน CSR จำนวน 6 คณะ เพื่อดูแลงานด้าน CSR ซึ่งประกอบด้วยผู้บริหารจากทุกหน่วยงาน ดังนี้

1. คณะทำงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคม โดยประธานกรรมการบริษัทเป็นประธาน มีหน้าที่รับผิดชอบในการกำหนดทิศทางการดำเนินงาน รวมไปถึงการอนุมัติแนวทางต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับความรับผิดชอบต่อสังคม
2. คณะกรรมการบริหารระบบการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม (ISO 14001 & ISO 45001)
3. คณะกรรมการบริหารระบบคุณภาพ (ISO 9001)
4. คณะทำงานด้านการจัดการพลังงาน (ISO 50001)
5. คณะกรรมการจัดการซื้อเรื่องเรียน
6. คณะกรรมการสวัสดิการ

ทั้งนี้ คณะทำงานทั้ง 6 คณะจะมีการทบทวนความก้าวหน้าและผลการดำเนินงานตามแผนการดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR) 4 ครั้งต่อปี

การประกอบกิจการด้วยความเป็นธรรม (แสดงรายละเอียดในหัวข้อการกำกับดูแลกิจการ หมวดที่ 3 - การคำนึงถึงบทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย)

### **การต่อต้านการทุจริต**

บริษัทฯ ได้กำหนดเรื่องการต่อต้านการทุจริต ความขัดแย้งทางผลประโยชน์ การห้ามรับหรือให้สินบนและสิ่งจูงใจ ไว้ในนโยบายการกำกับดูแลกิจการ และคู่มือจรรยาบรรณขององค์กร ซึ่งกรรมการและพนักงานจะต้องยึดถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด อีกทั้ง หากพบผลการตรวจสอบภายใน ที่แสดงให้เห็นประเด็นที่จะเกิดความเสี่ยงในเรื่องดังกล่าว คณะกรรมการตรวจสอบจะแจ้งให้ฝ่ายบริหารดำเนินการตรวจสอบและแก้ไขปัญหาดังกล่าวทันที นอกจากนี้ บริษัทฯ มีการดำเนินการเพื่อป้องกันการมีส่วนเกี่ยวข้องกับการทุจริต ดังนี้

1. เปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้เสียทั้งภายในและภายนอกองค์กร แจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการกระทำผิดกฎหมาย จรรยาบรรณ รายงานทางการเงินที่ไม่ถูกต้อง หรือระบบควบคุมภายในที่บกพร่องต่อประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการ/บรรษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืน รวมทั้งกำหนดมาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแสเพื่อไม่ให้ถูกละเมิดสิทธิ
2. พนักงานที่พบเห็นการกระทำที่ฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามจรรยาบรรณองค์กร ให้แจ้งเหตุไปยังผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคล และธุรการ เพื่อดำเนินการตรวจสอบข้อเท็จจริง ในกรณีที่พบการกระทำผิดกฎหมาย ให้แจ้งผลการสอบข้อเท็จจริงให้ฝ่ายกฎหมายทราบ เพื่อดำเนินคดีแพ่ง และ/หรือ อาญาต่อไป กรณีฝ่าฝืนจรรยาบรรณองค์กรที่เป็นเรื่องสำคัญ ผู้รับข้อร้องเรียนจะต้องรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทฯ ให้ทราบด้วย ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้กำหนดมาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแสเพื่อไม่ให้ ถูกละเมิดสิทธิ

ในรอบปีบัญชีที่ผ่านมา ไม่พบข้อร้องเรียนที่เกี่ยวกับการทุจริตต่อการกระทำผิดกฎหมาย จรรยาบรรณ รายงานทางการเงินที่ไม่ถูกต้อง หรือระบบควบคุมภายในที่บกพร่อง มายังบริษัทฯ ผ่านช่องทางใด ๆ

### **การเคารพสิทธิมนุษยชน**

บริษัทฯ ให้ความสำคัญเสรีภาพ ศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ และความเท่าเทียมของบุคคล โดยไม่เลือกปฏิบัติ ไม่ว่าจะเป็นจากความเหมือน หรือความแตกต่างทางเชื้อชาติ ศาสนา เพศ อายุ การศึกษา หรือสภาพร่างกาย และจิตใจของพนักงาน คู่ค้า หรือบุคคลใด ๆ ที่มีส่วนเกี่ยวข้องในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ (แสดงรายละเอียดในหัวข้อการกำกับดูแลกิจการ หมวดที่ 3 - การคำนึงถึงบทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย)

### **การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม**

บริษัทฯ ตระหนักดีว่า พนักงานทุกคนเป็นทรัพยากรที่มีค่า และเป็นปัจจัยสำคัญที่จะนำความสำเร็จมาสู่บริษัทฯ ดังนั้นจึงให้ความสำคัญกับการบริหารและพัฒนาบุคลากร และการเสริมสร้างบรรยากาศการทำงานที่ดี โดย

- ปฏิบัติตามกฎหมาย และข้อบังคับต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับพนักงาน
- จัดให้มีระบบการบริหารงานทรัพยากรบุคคลที่ให้โอกาสที่เท่าเทียมกันแก่พนักงานทุกคนโดยไม่เลือกปฏิบัติ
- บริหารจัดการด้านค่าตอบแทน สวัสดิการ อยู่ในระดับที่บริษัทฯ มีความสามารถในการจ่าย และอยู่ในระดับที่เทียบเคียงกับบริษัทในธุรกิจประเภทเดียวกันหรือใกล้เคียงกัน
- พัฒนาบุคลากร และการถ่ายทอดความรู้ผ่านช่องทางต่าง ๆ อย่างต่อเนื่อง เพื่อให้พนักงานมีความรู้ ความสามารถ และทักษะที่จำเป็นต่าง ๆ รองรับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ
- จัดสวัสดิการที่เหมาะสมให้แก่พนักงาน เพื่อให้พนักงานมีขวัญ และกำลังใจที่ดี
- ส่งเสริมงานด้านสิ่งแวดล้อม สุขภาพ และความปลอดภัยของพนักงาน(แสดงรายละเอียดในหัวข้อการกำกับดูแลกิจการ หมวดที่ 3-การคำนึงถึงบทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย และบนเว็บไซต์ [www.siamsteel.com](http://www.siamsteel.com) หมวด Investor Relation

### **ความรับผิดชอบต่อผู้บริโภคและการร่วมพัฒนาชุมชนและสังคม**

(ได้แสดงรายละเอียดในหัวข้อการกำกับดูแลกิจการ หมวดที่ 3-การคำนึงถึงบทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย)

### การจัดการสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายด้านสิ่งแวดล้อมขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อการจัดการและพัฒนาคุณภาพสิ่งแวดล้อมทั้งภายในโรงงานและบริเวณโดยรอบโรงงาน เริ่มจากการเลือกใช้วัตถุดิบ กระบวนการผลิต ตลอดจนถึงบรรจุภัณฑ์โดยคำนึงถึงผลกระทบที่มีต่อสิ่งแวดล้อม จัดให้มีการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมให้สอดคล้องตามกฎหมายหรือข้อกำหนดด้านสิ่งแวดล้อมอย่างเคร่งครัด ซึ่งบริษัทฯ ได้รับการรับรองมาตรฐานการจัดการสิ่งแวดล้อม ISO 14001 โดยสถาบันนานาชาติ BVQI และผลิตภัณฑ์ฉลากเขียว โดยสถาบันสิ่งแวดล้อมไทย

#### 1. วัตถุดิบ (Raw Material)

วัตถุดิบส่วนใหญ่ในกระบวนการผลิต จะใช้เหล็กที่ผลิตในประเทศและนำเข้าจากต่างประเทศ ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับคุณภาพและราคา ในกระบวนการตัดเหล็กจะมีเศษเหล็กเกิดขึ้น แต่ก็จะถูกนำไปใช้ในกระบวนการผลิตอื่นๆ เพื่อใช้ให้ได้มากที่สุด เช่น นำไปแปรรูปเป็นชิ้นส่วนที่มีขนาดเล็กลง ซึ่งเป็นชิ้นส่วนย่อยประกอบของผลิตภัณฑ์เหล็ก ส่วนที่เหลือซึ่งไม่สามารถแปรรูปได้อีกก็ถูกขายเพื่อนำไปรีไซเคิล (Recycle) และจัดให้มีการควบคุมการจัดเก็บ มีแผนการจัดการที่ต้องไม่ให้เกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

#### 2. ปั้นโลหะ (Press Line)

ชิ้นงานเหล็กที่ตัดย่อยจากเหล็กม้วนจะถูกนำเข้ากระบวนการปั้นโลหะ โดยใช้เครื่องปั้นซึ่งใช้น้ำมันไฮดรอลิก เครื่องปั้นจะถูกดูแลบำรุงรักษาเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการรั่วไหลของน้ำมันไฮดรอลิก มีแผนการจัดการและการจัดเก็บที่ต้องไม่ให้เกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม และน้ำมันไฮดรอลิกที่ใช้แล้วจะถูกส่งขายเพื่อนำไปรีไซเคิล (Recycle)

#### 3. อาร์คหรือเชื่อมโลหะ (Spot and Welding Process)

ผลกระทบที่เกิดขึ้นจากกระบวนการอาร์คและเชื่อมโลหะ ได้แก่ ความร้อน, ควัน และก๊าซที่เกิดจากการเผาไหม้ เช่น คาร์บอนไดออกไซด์, คาร์บอนมอนอกไซด์ หรือ ฟุ้งของไอโลหะ ควบคุมโดยการติดตั้งระบบดูดซับ (Wet Scrubber) เพื่อไม่ให้เกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม และมีแผนตรวจวัดปริมาณควันและก๊าซ เพื่อควบคุมไม่ให้ค่าเกินมาตรฐานกรมโรงงานอุตสาหกรรม และกรมควบคุมมลพิษ

#### 4. ฟันสี (Painting Process) ผลกระทบที่เกิดจากกระบวนการฟันสี

1. น้ำเสียจากกระบวนการล้างน้ำมันและไขมัน (Oil and Grease)
2. น้ำเสียจากกระบวนการเคลือบผิวด้วยเหล็กฟอสเฟต (Iron Phosphate)
3. กากสี
4. กากตะกอนที่เกิดจากระบบบำบัดน้ำเสีย
5. อากาศเสียจากการเผาไหม้ (ห้องอบแห้งและอบสี) ได้แก่ ก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ และฝุ่นละอองสี

### การควบคุมสิ่งแวดล้อม

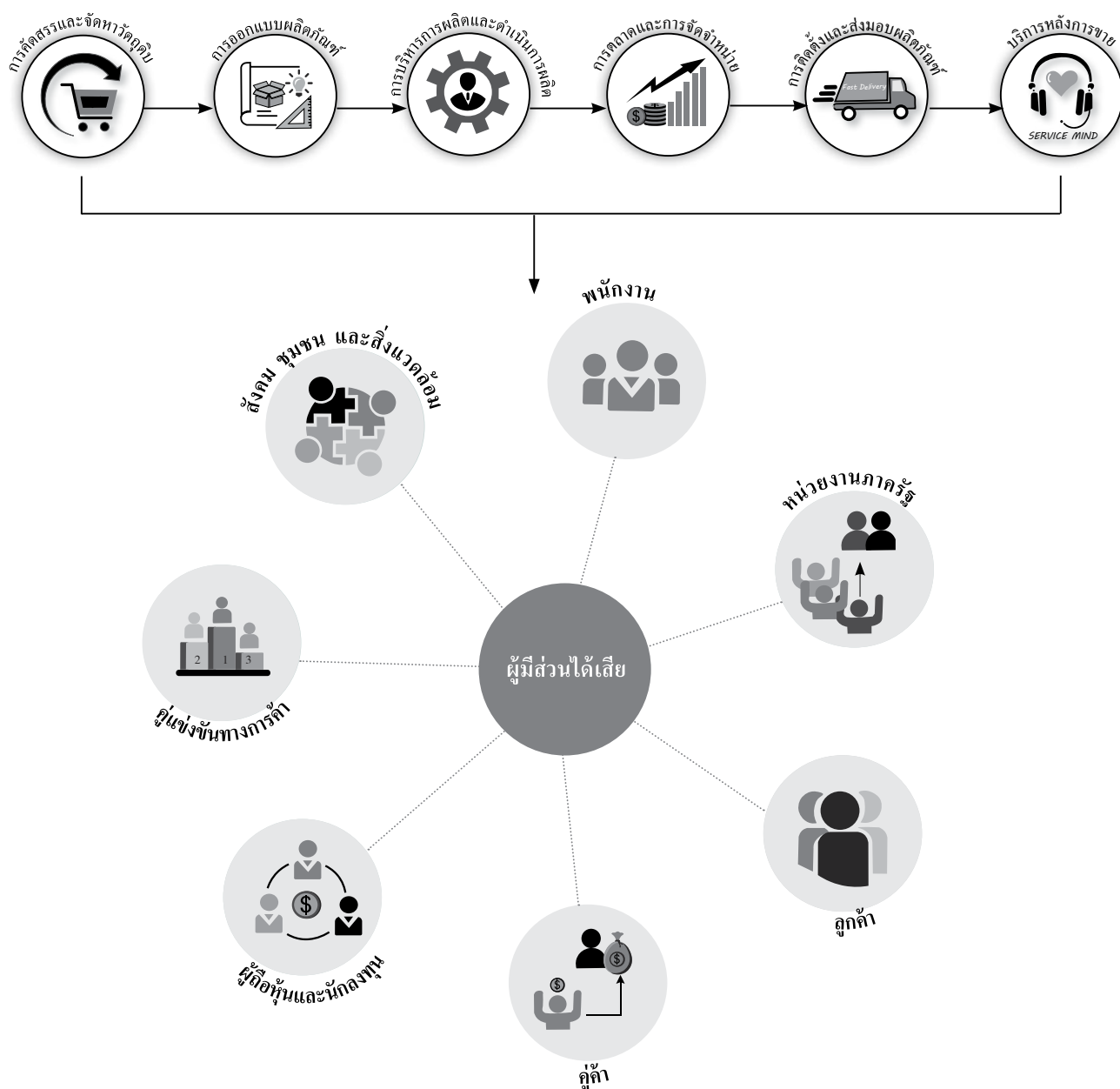
1. น้ำเสียที่เกิดขึ้นจากกระบวนการผลิตจะถูกส่งเข้าบำบัดในระบบบำบัดน้ำเสียเคมีที่ได้มาตรฐานและควบคุมค่าน้ำทิ้งตามมาตรฐานกรมโรงงานอุตสาหกรรม
2. อากาศเสีย จะผ่านระบบดูดซับ (Wet Scrubber) เพื่อบำบัดก่อนปล่อยออกและมีแผนตรวจวัดปริมาณควันและก๊าซ เพื่อควบคุมไม่ให้ค่าเกินมาตรฐานกรมโรงงานอุตสาหกรรมและกรมควบคุมมลพิษ
3. กากสีและกากตะกอนจากระบบบำบัด ซึ่งเป็นกากอุตสาหกรรมจะถูกส่งให้บริษัทที่ได้รับอนุญาตจากกรมโรงงานเป็นผู้บำบัดตามวิธีการที่ต้องและปลอดภัยต่อคนและสิ่งแวดล้อม
4. มีผู้ควบคุมด้านสิ่งแวดล้อมถูกต้องตามกฎหมาย คือ ผู้ควบคุมระบบบำบัดมลพิษน้ำ, มลพิษอากาศ และมลพิษกากอุตสาหกรรม

ประเด็นข้อพิพาทด้านสังคม และสิ่งแวดล้อม - ในรอบปีที่ผ่านมา บริษัทฯ ไม่มีข้อพิพาทด้านสังคม และสิ่งแวดล้อมกับหน่วยงานใดๆ

## การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

### 1. ห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

บริษัทได้จัดให้มีกระบวนการรองรับการกำหนดแนวทางปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียที่อาจได้รับผลกระทบต่อการดำเนินงานของบริษัทเพื่อช่วยให้การดำเนินงานมีประสิทธิภาพและคุ้มค่าในการผลิตผลิตภัณฑ์คุณภาพสูง ลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและ สังคม สร้างมูลค่าให้กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและเพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืนโดยสรุปรายละเอียดความต้องการและความคาดหวัง พร้อมทั้งกลยุทธ์การตอบสนองต่อผู้มีส่วนได้เสียตลอดห่วงโซ่คุณค่าของบริษัท ดังนี้



## 2. การวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่อุปทานธุรกิจ

บริษัทได้กำหนดแนวปฏิบัติในการตอบสนองความคาดหวังและการมีส่วนร่วมของแต่ละกลุ่มของผู้มีส่วนได้เสีย ดังนี้

ผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การสื่อสาร	การตอบสนองต่อความคาดหวัง
พนักงาน	<ul style="list-style-type: none"> <li>การปฏิบัติอย่างเป็นธรรมและเท่าเทียมไม่แบ่งแยก</li> <li>ค่าตอบแทนและสวัสดิการที่เหมาะสม</li> <li>ความมั่นคงและความก้าวหน้าในอาชีพ</li> <li>การพัฒนาศักยภาพและการเรียน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ความก้าวหน้าในอาชีพ</li> <li>การได้รับการพัฒนาศักยภาพ</li> <li>สวัสดิการที่เป็นตัวเงินและไม่เป็นตัวเงิน</li> <li>ความเท่าเทียมไม่เลือกปฏิบัติ</li> <li>ส่งเสริมและดูแลความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>การปฏิบัติอย่างเป็นธรรมและเท่าเทียมและการเคารพสิทธิมนุษยชน</li> <li>สื่อสารเป้าหมายและนโยบายในการดำเนินธุรกิจ</li> <li>การประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี</li> <li>การพัฒนาพนักงานเพื่อเลื่อนตำแหน่ง</li> <li>พนักงานได้รับการอบรม</li> <li>โครงการและสวัสดิการสำหรับพนักงานที่เป็นตัวเงินและไม่เป็นตัวเงิน</li> </ul>
ลูกค้า	<ul style="list-style-type: none"> <li>การจัดซื้อจัดจ้างอย่างเป็นธรรมไม่เลือกปฏิบัติ</li> <li>ระบบการจัดซื้อจัดจ้างที่มีประสิทธิภาพ โปร่งใสและตรวจสอบได้</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>การแข่งขันที่เป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ</li> <li>ระบบการจัดซื้อจัดจ้างที่มีประสิทธิภาพ โปร่งใสและตรวจสอบได้</li> <li>ประชุมร่วมกับลูกค้าอย่างสม่ำเสมอ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>มีนโยบายและวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง</li> <li>พัฒนาลูกค้าให้มีแนวปฏิบัติที่ดีแก่จริยธรรมทางธุรกิจของลูกค้า และนโยบายต่อต้านการทุจริต</li> </ul>
ลูกค้า	<ul style="list-style-type: none"> <li>ได้รับสินค้าและบริการที่คำนึงถึงความรับผิดชอบและสิทธิของผู้บริโภค</li> <li>วิจัยและพัฒนาสินค้าที่ตอบสนองตรงตามความต้องการของผู้บริโภค</li> <li>พึงพอใจต่อสินค้าและบริการที่มีคุณภาพ มีมาตรฐาน</li> <li>รักษาข้อมูลความเป็นส่วนตัวของลูกค้า</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>สื่อสารข้อมูลข่าวสารของบริษัทให้ลูกค้าทราบอย่างสม่ำเสมอ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>การจัดการกับข้อร้องเรียนอย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ</li> <li>สื่อสารข้อมูลสินค้า กิจกรรมและสิทธิประโยชน์แก่ลูกค้าอย่างต่อเนื่อง</li> <li>บริหารความสัมพันธ์ลูกค้า CRM</li> <li>รักษาข้อมูลและความลับของลูกค้า</li> </ul>
ผู้ถือหุ้น	<ul style="list-style-type: none"> <li>ผลประโยชน์ที่เติบโตอย่างต่อเนื่อง</li> <li>การกำกับดูแลกิจการที่ดีและยึดหลักธรรมาภิบาลบริหารอย่างเปิดเผย โปร่งใสและตรวจสอบได้</li> <li>มีระบบบริหารความเสี่ยงผลตอบแทนจากการลงทุนที่เหมาะสม</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>รายงานประจำปี</li> <li>การประชุมผู้ถือหุ้นปีละ 1 ครั้ง</li> <li>สื่อสารข้อมูลข่าวสารของบริษัทอย่างสม่ำเสมอ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>เปิดเผยข้อมูลในรายงานประจำปี</li> <li>ชี้แจงผลการดำเนินงานผ่านเว็บไซต์ของบริษัทและของตลาดหลักทรัพย์</li> <li>จ่ายเงินปันผลที่เหมาะสม</li> <li>สร้างช่องทางการติดต่อสื่อสารและการสอบถามข้อมูลผ่านเว็บไซต์และอีเมล <a href="mailto:piched@furnituressystem.com">piched@furnituressystem.com</a></li> </ul>
หน่วยงานภาครัฐ	<ul style="list-style-type: none"> <li>ปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบต่าง ๆ อย่างเคร่งครัด</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>การปฏิบัติตามระเบียบ ข้อบังคับ กฎหมาย และนโยบายของหน่วยงานที่กำกับดูแล</li> <li>มีส่วนร่วมในกิจกรรมและโครงการหน่วยงานภาครัฐอย่างต่อเนื่อง</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>รายงานผลการดำเนินธุรกิจและให้ข้อมูลที่เป็นจริง ถูกต้อง ครบถ้วนตามที่กำหนด</li> <li>ให้ความร่วมมือสนับสนุนโครงการต่างๆ ของหน่วยงานภาครัฐ</li> <li>ปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง</li> </ul>
สังคม ชุมชนและสิ่งแวดล้อม	<ul style="list-style-type: none"> <li>มีความรับผิดชอบต่อสังคม / ชุมชนและสิ่งแวดล้อม</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ดำเนินธุรกิจที่ไม่ก่อให้เกิดผลกระทบกับชุมชน</li> <li>การดูแลสิ่งแวดล้อมรอบชุมชน</li> <li>สำรวจและทำความเข้าใจกับชุมชน</li> <li>กิจกรรมร่วมกับชุมชน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>พัฒนานวัตกรรมสินค้าและบริการที่พัฒนาคุณภาพชีวิต อนุรักษ์และรักษาสีเขียว</li> <li>ปรับปรุงกระบวนการทำงานที่ลดผลกระทบและเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม โดยควบคุมการเกิดมลพิษ ขยะ ของเสียและใช้น้ำและพลังงานอย่างคุ้มค่า</li> <li>ใช้วัสดุแทนธรรมชาติเพื่ออนุรักษ์และเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม</li> </ul>

ผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การสื่อสาร	การตอบสนองต่อความคาดหวัง
คู่แข่งทางการค้า	<ul style="list-style-type: none"> <li>การแข่งขันที่เป็นธรรม</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ข้อมูลการดำเนินธุรกิจของบริษัท</li> <li>ส่วนแบ่งทางการตลาด</li> <li>ดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใสและเป็นธรรม</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>เผยแพร่การดำเนินงานบนเว็บไซต์บริษัทและตลาดหลักทรัพย์</li> <li>ส่งเสริมการแข่งขันทางการค้าอย่างเสรีไม่ผูกขาด</li> </ul>

## การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อม

### นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม

กลุ่มสยามสตีล กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติในการอนุรักษ์พลังงานและรักษาสิ่งแวดล้อมเป็นส่วนหนึ่งในการดำเนินธุรกิจ ตั้งแต่ กระบวนการจัดหาวัตถุดิบ กระบวนการออกแบบผลิตภัณฑ์ กระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง กระบวนการผลิตและพัฒนาผลิตภัณฑ์ รวมถึง กระบวนการบริหารจัดการงานบริการหลังการขาย เพื่อให้มั่นใจว่าในทุกกระบวนการมีการบริหารและใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า และไม่ก่อให้เกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

### ผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม

#### 1. การจัดการพลังงาน

##### 1.1 การอนุรักษ์พลังงาน

กลุ่มสยามสตีลยังคงมุ่งเน้นดำเนินโครงการอนุรักษ์พลังงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้มีการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ และลดผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นต่อสิ่งแวดล้อมและชุมชนโดยรอบ ทั้งนี้ บริษัทได้ดำเนินการโครงการเพื่ออนุรักษ์การใช้พลังงานจำนวน 1 โครงการ ได้แก่ โครงการเปลี่ยนหลอดไฟประหยัดพลังงาน

##### 1.2 โครงการติดตั้งโซลาร์รูฟท็อป

กลุ่มสยามสตีลให้ความสำคัญกับการใช้พลังงานสะอาดและพลังงานทดแทน และได้ดำเนินการติดตั้งแผงโซลาร์เซลล์แล้วในสถานประกอบการ

##### 1.3 การจัดการพลังงานภายในสถานประกอบการ

รณรงค์การประหยัดพลังงาน ผ่านสื่อประชาสัมพันธ์ภายในองค์กรเพื่อสร้างจิตสำนึกให้แก่พนักงานอย่างต่อเนื่อง รวมถึงการควบคุมการใช้พลังงานทั้งระบบไฟฟ้าส่องสว่าง และระบบปรับอากาศให้เป็นเวลาและเท่าที่จำเป็นในบางพื้นที่ของสำนักงานการเปลี่ยนใช้หลอดไฟ LED ทั่วภายในสำนักงาน การกำหนดให้มีแผนงานการติดตั้งและบำรุงรักษาอุปกรณ์ควบคุมการทำงานของระบบไฟฟ้า เพื่อประสิทธิภาพในการประหยัดพลังงานอย่างสูงสุด

#### 2. การจัดการน้ำ

การจัดการน้ำภายในสถานประกอบการ การควบคุมการใช้น้ำ เลือกใช้สุขภัณฑ์ประหยัดน้ำ การตรวจสอบอุปกรณ์ประปาอย่างต่อเนื่อง รวมถึงการรณรงค์การประหยัดน้ำแก่พนักงาน เพื่อสร้างจิตสำนึกต่อพนักงานอย่างต่อเนื่อง ผ่านสื่อประชาสัมพันธ์ภายในองค์กร

#### 3. การจัดการขยะ ของเสีย และมลพิษ

กลุ่มสยามสตีลยังมีมาตรการในการจัดการขยะ ของเสีย และมลพิษ ดังนี้

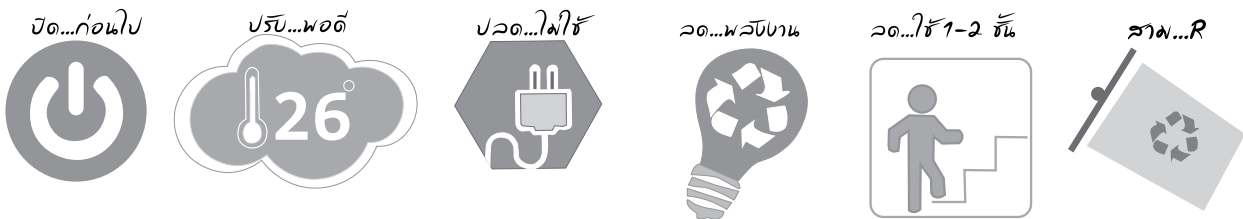
การทำ 3 R (Reduce, Reuse, Recycle)

- สนับสนุนให้ลดการใช้กระดาษ
- สนับสนุนการจัดเก็บเอกสารในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์
- สนับสนุนให้นำกระดาษ / ซองเอกสาร / แฟ้มที่ใช้แล้วมาหมุนเวียนใช้ซ้ำ

- โครงการบริจาคสิ่งของเหลือใช้ ให้ชุมชนเพื่อนำไปใช้ซ้ำ
- โครงการรับบริจาคปฏิทินเก่า เพื่อไปใช้ซ้ำเพื่อบันทึกตัวอักษรเบรลล์แก่ผู้พิการทางสายตา

#### 4. การจัดการเพื่อลดปัญหาก๊าซเรือนกระจก

กลุ่มสยามสตीलยังมีมาตรการในการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก โดยมีการอบรมพนักงานให้ทราบถึงสถานการณ์ภาวะโลกร้อนในปัจจุบัน และมีมาตรการอื่นๆ เช่น รมรงค์ประหยัดน้ำ เปิดใช้เท่าที่จำเป็น รมรงค์ลดการใช้ลิฟท์ โดยกำหนดเวลาการเปิด-ปิด และสนับสนุนการเดินขึ้น-ลงบันได แทนการใช้ลิฟท์ รมรงค์ให้เปิดแอร์ที่ 25 องศาเซลเซียส ปิดไฟ 1 ชั่วโมงช่วงพักกลางวัน และปิดไฟทุกครั้งเมื่อไม่มีใครอยู่ในห้อง และการใช้พลังงานแสงอาทิตย์ภายในสถานประกอบการ



#### การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสังคม

##### นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสังคม

กลุ่มสยามสตีลดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึงคุณค่าทางด้านสังคม โดยกลุ่มสยามสตีลยึดมั่นอยู่เสมอว่า จะก้าวหน้าพัฒนาธุรกิจให้เติบโตอย่างยั่งยืน โดยการเสนอสินค้าที่มีคุณภาพ มีความซื่อสัตย์สุจริตในการประกอบอาชีพ และรับผิดชอบในการพัฒนาสังคมส่วนรวมให้มีความเจริญควบคู่กันไปโดยกำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติในด้านสังคม ดังนี้

##### 1. การเคารพสิทธิมนุษยชน

กลุ่มสยามสตีลตระหนักถึงความสำคัญของการเคารพในสิทธิมนุษยชน และให้ความสำคัญต่อศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ และสิทธิขั้นพื้นฐานของบุคคล โดยกลุ่มสยามสตีลยึดมั่นที่จะปฏิบัติต่อทุกคนด้วยความเท่าเทียม เป็นธรรม

##### 2. การปฏิบัติต่อพนักงาน และแรงงานอย่างเป็นธรรม

กลุ่มสยามสตีลมุ่งมั่นที่จะพัฒนา เสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรและบรรยากาศการทำงานที่ดี รวมทั้งส่งเสริมการทำงานเป็นทีมและความสามัคคีภายในบริษัท และมีการปฏิบัติต่อพนักงานบนพื้นฐานของคุณธรรม นอกจากนี้ กลุ่มสยามสตีลยังให้ความสำคัญกับความปลอดภัย สุขอนามัย และสิ่งแวดล้อมในการทำงานของพนักงานอย่างชัดเจนและเป็นรูปธรรม

##### 3. ความรับผิดชอบต่อลูกค้า

กลุ่มสยามสตีลมีความมุ่งมั่นในการสร้างความพึงพอใจและความมั่นใจให้กับลูกค้า ซึ่งมีผลต่อความสำเร็จของธุรกิจ กลุ่มสยามสตีลจึงพยายามแสวงหาวิธีการที่จะสนองความต้องการของลูกค้าให้มีประสิทธิภาพและมีประสิทธิภาพอยู่ตลอดเวลา จัดให้มีระบบการบริหารดูแลลูกค้าภายหลังการขาย เพื่อรักษาความสัมพันธ์ที่ดีในระยะยาว

##### 4. การปฏิบัติต่อคู่ค้าและคู่สัญญา

กลุ่มสยามสตีลมีนโยบายที่จะให้การปฏิบัติต่อคู่ค้าและกำหนดแนวปฏิบัติในการจัดซื้อจัดจ้างอย่างเสมอภาค และเป็นธรรม โดยการดำเนินการใด ๆ ต้องคำนึงถึงชื่อเสียงความถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับและประเพณีปฏิบัติที่สำคัญ รวมทั้งปฏิบัติตามพันธะสัญญากับคู่ค้า และคำนึงถึงความเสมอภาคในการดำเนินธุรกิจและผลประโยชน์ร่วมกันกับคู่ค้า

## 5. การปฏิบัติต่อชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม

กลุ่มสยามสตีลตระหนักอยู่เสมอว่า บริษัทเป็นส่วนหนึ่งของสังคม ซึ่งต้องรับผิดชอบช่วยเหลือสังคม และสนับสนุนกิจกรรมของชุมชน เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต และเศรษฐกิจของชุมชน เพราะกลุ่มสยามสตีลเชื่อมั่นว่า บริษัทจะก้าวหน้าพัฒนาเติบโตอย่างยั่งยืนและอยู่รอดในสังคมได้ นอกจากจะต้องเสนอสินค้าที่มีคุณภาพ มีความซื่อสัตย์สุจริตในการประกอบอาชีพแล้ว บริษัทจะต้องรับผิดชอบต่อการพัฒนาสังคมส่วนรวมให้ดียิ่งขึ้น

รวมถึงร่วมสนับสนุนการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก เพื่อบรรลุเป้าหมาย Net Zero โครงการของตลาดหลักทรัพย์ฯ ผ่านการให้บริการที่มีส่วนช่วยสนับสนุนการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ของบริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด (“TSD”) ในบริการ QR Code Sealer ในการจัดส่งหนังสือเชิญประชุมให้ผู้ถือหุ้น เป็นระยะเวลา 3 ปี เริ่มปี 2569 เป็นปีแรก

### ผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม

#### 1. พนักงานและแรงงาน

กลุ่มสยามสตีล มีการว่าจ้างพนักงานโดยพิจารณาถึงคุณสมบัติที่เหมาะสมกับองค์กรและตำแหน่งงาน ทั้งนี้กลุ่มสยามสตีลสนับสนุนให้เกิดการจ้างงานอย่างเป็นธรรม โดยไม่เลือกปฏิบัติอันมีเหตุมาจากความแตกต่าง ด้วยการไม่กำหนดคุณสมบัติ ของผู้สมัครงานว่าจะเป็นเพศใด เชื้อชาติใด ศาสนาใด และไม่สนับสนุนการบังคับใช้แรงงาน (Forced Labor)ต่อต้านการใช้แรงงานเด็ก (Child Labor) และไม่ทำธุรกรรมใดๆ กับคู่ค้าหรือผู้ผลิตที่กระทำการดังกล่าว และเก็บข้อมูลเฉพาะบุคคลทุกอย่างในการสมัครงานเป็นความลับ

#### 2. การรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของพนักงาน

กลุ่มสยามสตีล ให้ความสำคัญกับการเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของผู้สมัครงาน และพนักงาน ไม่ว่าจะเป็นพนักงานปัจจุบันหรือพ้นสภาพการเป็นพนักงานไปแล้ว โดยการออกระเบียบและควบคุมสิทธิการเข้าถึงและเผยแพร่ข้อมูลส่วนบุคคลของพนักงาน รวมไปถึงการต้องได้รับความยินยอมจากพนักงานในการให้บริษัทเข้าถึงข้อมูลและความเป็นส่วนตัวต่างๆ ที่เป็นสิทธิส่วนบุคคลของพนักงาน

#### 3. ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

กลุ่มสยามสตีล กำหนดให้มีนโยบายด้านความปลอดภัย สุขอนามัย และสิ่งแวดล้อมในการทำงานของพนักงาน และกำกับดูแลให้พนักงานปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด โดยยึดปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับด้านความปลอดภัย เพื่อสร้างความตระหนักของพนักงานทุกคน

#### 4. สนับสนุนการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก

ตามที่ประเทศไทยได้กำหนดเป้าหมายการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกเพื่อบรรลุความเป็นกลางทางคาร์บอน (Carbon Neutrality) ภายในปี ค.ศ. 2050 และบรรลุเป้าหมาย Net Zero ภายในปี ค.ศ. 2065 เพื่อแสดงความมุ่งมั่นของบริษัทในการสนับสนุนเป้าหมายดังกล่าวข้างต้น ผ่านการให้บริการของ บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด (“TSD”) ในบริการที่มีส่วนช่วยสนับสนุนการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก เช่น ใช้บริการ QR Code Sealer ในการจัดส่งหนังสือเชิญประชุมให้ผู้ถือหุ้น เป็นต้น

## การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ

1. สรุปผลการดำเนินงานของบริษัทฯ สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2568 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2567 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2567 \*

ล้านบาท

	1 ม.ค.-31 ธ.ค.68	1 ม.ค.-31 ธ.ค.67	% เปลี่ยนแปลง
<b>ผลการดำเนินงาน</b>			
รายได้รวมจากการขายและบริการ	1,388	1,955	-29
รายได้อื่น	64	64	0
ส่วนแบ่งกำไรจากบริษัทร่วมตามวิธีส่วนได้เสีย	69	73	-5
ต้นทุนขายและบริการ	1,131	1,738	-35
ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร	329	410	-20
ต้นทุนทางการเงิน	6	7	-14
ผลขาดทุนจากการด้อยค่า	25	15	67
ภาษีเงินได้	3	18	-83
ส่วนได้เสียที่ไม่อยู่ในอำนาจควบคุมในบริษัทย่อย	5	3	67
กำไรขั้นต้น	257	217	18
กำไรก่อนต้นทุนทางการเงิน และภาษีเงินได้	36	(71)	-151
กำไร (ขาดทุน) สุทธิ	22	(99)	-122
กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้น (บาท)	0.04	(0.17)	-122

หมายเหตุ \* ข้อมูลจากงบการเงินรวม

### การวิเคราะห์ผลการดำเนินงานโดยรวม

สำหรับปี 2568 งบการเงินรวมของบริษัท มีรายได้รวม 1,388 ล้านบาท ลดลงจากปีก่อน 567 ล้านบาท หรือเปลี่ยนแปลงลดลงร้อยละ 29 โดยส่วนใหญ่ลดลงจากรายได้จากการรับเหมาก่อสร้าง รายได้จากกลุ่มเฟอร์นิเจอร์ และกลุ่มพลังงานทดแทน ถึงแม้ว่าจะมีรายได้จากกลุ่มพนักงานน้ำ และกลุ่มอาคารสำเร็จรูปอเนกประสงค์เพิ่มขึ้นก็ตาม โดยในปีนี้มีบริษัทมีแผนดำเนินการพัฒนาบุคลากรด้านการตลาดและการผลิต และเพิ่มผลิตภัณฑ์ใหม่เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าและเพิ่มยอดขาย รวมทั้งขยายการลงทุนไปยังธุรกิจพลังงานทดแทนอย่างต่อเนื่อง เพื่อสร้างรายได้ที่มั่นคงในอนาคต

#### รายได้รวม

งบการเงินรวมของบริษัท มีรายได้รวมในปี 1,388 ล้านบาท ลดลงจากปีก่อน 567 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 29 ส่วนใหญ่ลดลงจากรายได้จากการรับเหมาก่อสร้าง รายได้จากกลุ่มเฟอร์นิเจอร์ และกลุ่มพลังงานทดแทน โดยรายได้รวมในปี ประกอบด้วย

- รายได้จากการขายเฟอร์นิเจอร์ อาคารสำเร็จรูปอเนกประสงค์และพนักงานน้ำในประเทศ มีรายได้จำนวน 1,248 ล้านบาท ลดลงจากปีก่อน 186 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 13
- รายได้กลุ่มธุรกิจพลังงานทดแทน มีรายได้ในปี 140 ล้านบาท ลดลงจากปีก่อน 21 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 13
- รายได้จากการให้บริการรับเหมาก่อสร้างในประเทศ ไม่มีรายได้ในปี เนื่องจากทุกโครงการได้ให้บริการและรับรู้รายได้เสร็จสิ้นในปี 2567 อย่างไรก็ตาม บริษัทได้รับการยกเว้นค่าปรับจากการส่งงานล่าช้าจากโครงการที่เสร็จสิ้นแล้ว เป็นจำนวนเงิน 21 ล้านบาท

### รายได้อื่น

งบการเงินรวมของบริษัท มีรายได้อื่นในปี 64 ล้านบาท เป็นจำนวนเงินเท่ากับปีก่อน ซึ่งรายได้อื่นในปีส่วนใหญ่เป็นรายได้จากเงินปันผล และรายได้จากค่าบริการอื่น

### ต้นทุนขายและค่าใช้จ่าย

- งบการเงินรวมของบริษัท มีต้นทุนขายและบริการรวมในปี จำนวน 1,131 ล้านบาท ลดลงจากปีก่อน 607 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 35 เป็นผลมาจากยอดขายได้จากการรับเหมาก่อสร้างและกลุ่มเฟอร์นิเจอร์ที่ลดลง สำหรับอัตราส่วนต้นทุนขายรวมต่อรายได้รวมของปี 2568 และ ปี 2567 เท่ากับร้อยละ 81 และ ร้อยละ 89 ตามลำดับ
- งบการเงินรวมของบริษัท มีค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารในปี จำนวน 329 ล้านบาท ลดลงจากปีก่อน 81 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 20 ส่วนใหญ่ลดลงจากค่าใช้จ่ายในการบริหาร และปีไม่มีการรับรู้ผลขาดทุนจากการด้อยค่าทรัพย์สิน สำหรับอัตราส่วนค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารต่อรายได้รวม ปี 2568 และ ปี 2567 เท่ากับร้อยละ 24 และ ร้อยละ 21 ตามลำดับ
- งบการเงินรวมของบริษัท มีผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น เกิดจากการด้อยค่าซึ่งเป็นไปตาม TFRS 9 เพิ่มขึ้นจากปีก่อน 10 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 67
- งบการเงินรวมของบริษัท มีต้นทุนทางการเงินในปี จำนวน 6 ล้านบาท ลดลงจากปีก่อน 1 ล้านบาท ซึ่งส่วนใหญ่เป็นดอกเบี้ยจากการกู้ยืมเงินมาใช้ในการดำเนินงานของกลุ่มธุรกิจพลังงานทดแทน

### กำไรขั้นต้น

งบการเงินรวมของบริษัท มีกำไรขั้นต้นในปี 2568 จำนวน 257 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อน 40 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 18 อัตรากำไรขั้นต้น ปี 2568 และ ปี 2567 เท่ากับร้อยละ 19 และ ร้อยละ 11 ตามลำดับ

### ส่วนแบ่งกำไรของบริษัทร่วมตามวิธีส่วนได้เสีย

งบการเงินรวมของบริษัท มีส่วนแบ่งกำไรของบริษัทร่วมตามวิธีส่วนได้เสีย ในปี 2568 จำนวน 69 ล้านบาท ลดลงจากปีก่อน 4 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 5 ซึ่งเกิดจากบริษัทร่วม 2 แห่ง มีผลประกอบการเป็นกำไรสุทธิหลังหักเงินปันผลลดลง

### รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ภาษีเงินได้

งบการเงินรวมของบริษัท มีค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ ในปี 2568 เท่ากับ 3 ล้านบาท ลดลงจากปีก่อน 15 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 83 เนื่องจากปีก่อนบริษัทตัดจ่ายสินทรัพย์ภาษีเงินได้ที่คาดว่าจะไม่สามารถนำมาใช้ประโยชน์ได้ในอนาคต

### กำไร (ขาดทุน) สุทธิ

งบการเงินรวมของบริษัท ปี 2568 มีกำไรสุทธิ 22 ล้านบาท และ ปี 2567 มีขาดทุนสุทธิ 99 ล้านบาท กำไรสุทธิเพิ่มขึ้นจากปีก่อน 121 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 122 สำหรับปี 2568 มีอัตรากำไรสุทธิ ร้อยละ 1.59 และในปี 2567 มีอัตราขาดทุนสุทธิ ร้อยละ 5.06

## 2. สรุปฐานะการเงินของบริษัทฯ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 \*

ล้านบาท

	ณ 31 ธ.ค. 68	ณ 31 ธ.ค. 67	% เปลี่ยนแปลง
<b>ฐานะการเงิน</b>			
สินทรัพย์รวม	3,445	3,528	-2
หนี้สินรวม	700	805	-13
ส่วนของผู้ถือหุ้น	2,745	2,723	1
สินทรัพย์หมุนเวียนต่อหนี้สินหมุนเวียน (เท่า)	1.86	1.63	14
สินทรัพย์หมุนเวียนเร็วต่อหนี้สินหมุนเวียน (เท่า)	1.16	1.09	6
ความสามารถในการจ่ายดอกเบี้ย (เท่า)	5.42	(10.26)	-153
หนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า)	0.26	0.30	-13

หมายเหตุ \* ข้อมูลจากงบการเงินรวม

### การวิเคราะห์ฐานะการเงิน

#### สินทรัพย์รวม

ณ สิ้นปี 2568 งบการเงินรวมของบริษัท มีสินทรัพย์รวม 3,445 ล้านบาท ลดลงจากสิ้นปีก่อน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 จำนวน 83 ล้านบาท ส่วนใหญ่ลดลงจาก ลูกหนี้การค้าสุทธิ และที่ดินอาคารและอุปกรณ์สุทธิ

โครงสร้างสินทรัพย์รวมของงบการเงินรวมของบริษัท ณ สิ้นปีนี้ ประกอบด้วย เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดร้อยละ 15 ลูกหนี้การค้าสุทธิร้อยละ 3 สินค้าคงเหลือสุทธิร้อยละ 7 สินทรัพย์หมุนเวียนอื่นร้อยละ 3 เงินลงทุนในกิจการของบริษัทร่วมและบริษัทอื่นร้อยละ 34 ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์สุทธิร้อยละ 35 และสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่นร้อยละ 3 ในขณะที่โครงสร้างสินทรัพย์รวมของสิ้นปีก่อน ประกอบด้วย เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดร้อยละ 12 ลูกหนี้การค้าสุทธิร้อยละ 8 สินค้าคงเหลือสุทธิร้อยละ 6 สินทรัพย์หมุนเวียนอื่นร้อยละ 3 เงินลงทุนในกิจการของบริษัทร่วมและบริษัทอื่นร้อยละ 32 ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์สุทธิร้อยละ 36 และสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่นร้อยละ 3

- เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ สิ้นปี 2568 มีจำนวน 508 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากสิ้นปีก่อน 96 ล้านบาท มีรายการดังนี้
  - เงินสดได้มาจากกิจกรรมดำเนินงาน 79 ล้านบาท ส่วนใหญ่ได้มาจาก การรับชำระจากลูกหนี้การค้าทั่วไป และ ลูกหนี้จากการให้บริการรับเหมาก่อสร้าง
  - เงินสดได้มาจากกิจกรรมลงทุน 43 ล้านบาท ส่วนใหญ่ได้มาจากรับเงินปันผล
  - เงินสดใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน 26 ล้านบาท ส่วนใหญ่เป็นการชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า และ ชำระเงินกู้ยืมระยะสั้นจากบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน

- ลูกหนี้การค้าสุทธิ ณ สิ้นปี 2568 มีจำนวน 86 ล้านบาท ลดลงจากสิ้นปีก่อน 175 ล้านบาท ส่วนใหญ่ลดลงจากการรับชำระหนี้จากลูกหนี้งานรับเหมาก่อสร้าง โดยลูกหนี้การค้า ณ สิ้นปี 2568 แบ่งเป็นลูกหนี้ยังไม่ถึงกำหนดชำระร้อยละ 82 เกินกำหนดชำระน้อยกว่าหรือเท่ากับ 3 เดือน ร้อยละ 17 และมากกว่า 3 เดือนขึ้นไป ร้อยละ 1 อย่างไรก็ตามลูกหนี้ดังกล่าว บริษัทและบริษัทย่อยได้ติดตามดูแลการเรียกชำระหนี้อย่างใกล้ชิด ทั้งนี้ บริษัทจะพิจารณาความเป็นไปได้ที่จะได้รับชำระหนี้ ประกอบกับ กรณีลูกหนี้บางรายที่อยู่ระหว่างการติดตามหนี้ จะดำเนินการบันทึกค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญตามความเหมาะสม ทั้งนี้ ณ สิ้นปีนี้ มียอดค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ จำนวนเงิน 42 ล้านบาท สำหรับอัตราหมุนเวียนของลูกหนี้ ณ สิ้นปีนี้ เท่ากับ 7.98 เท่า สิ้นปีก่อนเท่ากับ 8.32 เท่า และระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย ณ สิ้นปีนี้ และ สิ้นปีก่อน เท่ากับ 46 วัน และ 44 วัน ตามลำดับ ซึ่งอัตราหมุนเวียนของลูกหนี้ลดลง และระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ยเพิ่มขึ้น เนื่องจาก รายได้รวมลดลง

- สินค้าคงเหลือ ณ ปี 2568 มีจำนวน 252 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากสิ้นปีก่อน 30 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 14 ส่วนใหญ่เพิ่มขึ้นจากสินค้าของกลุ่มพลังงานทดแทน สำหรับอัตราหมุนเวียนของสินค้าคงเหลือ ณ ปีนี้ เท่ากับ 4.77 เท่า สิ้นปีก่อน 6.43 เท่า

- สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น ณ สิ้นปีนี้ มีจำนวน 109 ล้านบาท ลดลง 2 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 2 ส่วนใหญ่ลดลงจากลูกหนี้ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น-บริษัททั่วไป และเงินจ่ายล่วงหน้าเพื่อซื้อสินค้า

- เงินลงทุน ณ สิ้นปีนี้ มีจำนวน 1,175 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากสิ้นปีก่อน 55 ล้านบาท เนื่องจากการรับรู้มูลค่าเงินลงทุนในบริษัทอื่นเพิ่มขึ้น

- ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์สุทธิ ณ สิ้นปีนี้ มีจำนวน 1,218 ล้านบาท ลดลงจากสิ้นปีก่อน 68 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 5 สินทรัพย์ส่วนใหญ่เป็นที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ ในธุรกิจเฟอร์นิเจอร์ และ จากการลงทุนในธุรกิจพลังงานทดแทน ในรูปแบบของสิ่งปลูกสร้างและเครื่องจักร ซึ่งลดลงจากการคิดค่าเสื่อมราคา

- สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น ณ สิ้นปีนี้ มีจำนวน 97 ล้านบาท ลดลง 19 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 16 ส่วนใหญ่ลดลงจากเงินประกันผลงานค้ำรับ และ สินทรัพย์สิทธิการใช้ที่เกิดจากสัญญาเช่าระยะยาว

### หนี้สินรวม

ณ สิ้นปีนี้ งบการเงินรวมของบริษัท มีหนี้สินรวม 700 ล้านบาท ลดลงจากสิ้นปีก่อน 105 ล้านบาท หรือ ลดลงร้อยละ 13 ส่วนใหญ่ลดลงเจ้าหนี้การค้า และเงินกู้ยืมระยะสั้นจากบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน

- เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน ณ สิ้นปีนี้ จำนวน 50 ล้านบาท เท่ากับสิ้นปีก่อน โดยเป็นตั๋วสัญญาใช้เงินที่ออกโดยบริษัทย่อยแห่งหนึ่งเพื่อใช้ในการดำเนินงาน

- เจ้าหนี้การค้า ณ สิ้นปีนี้ มีจำนวน 221 ล้านบาท ลดลงจากสิ้นปีก่อน 86 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 28 ลดลงจากการจ่ายชำระหนี้

- เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน ณ สิ้นปีนี้ จำนวน 119 ล้านบาท ลดลงจากก่อน 10 ล้านบาท ส่วนใหญ่เป็นเงินกู้ยืมของบริษัทในกลุ่มพลังงานทดแทน ซึ่งเป็นบริษัทย่อยทางอ้อมของบริษัท กู้จากบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน เพื่อใช้จ่ายในกิจการ

- หนี้สินหมุนเวียนอื่น ณ สิ้นปีนี้ มีจำนวน 112 ล้านบาท ลดลงจากสิ้นปีก่อน 8 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 7 ส่วนใหญ่ลดลงจากเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น-บริษัททั่วไป ที่เกิดจากเงินมัดจำรับค่าสินค้า

- หนี้สินตามภาระผูกพันสำหรับผลประโยชน์พนักงาน ณ สิ้นปีนี้ มีจำนวน 53 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากสิ้นปีก่อน 9 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 20 เนื่องจากบริษัทย่อยแห่งหนึ่งมีการปรับปรุงสมมติฐานในการคำนวณผลประโยชน์พนักงานเพื่อให้สอดคล้องกับสภาพการณ์ในปัจจุบัน

### ส่วนของผู้ถือหุ้น

ณ สิ้นปีนี้ งบการเงินรวมของบริษัท มีส่วนของผู้ถือหุ้นรวม จำนวน 2,745 ล้านบาท สิ้นปีก่อนจำนวน 2,723 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากสิ้นปีก่อน 22 ล้านบาท เนื่องจากในปีนี้ กลุ่มบริษัทมีผลประกอบการเป็นกำไรสุทธิ

มูลค่าหุ้นตามบัญชี ณ สิ้นปีนี้ เท่ากับ 4.63 บาทต่อหุ้น สิ้นปีก่อนเท่ากับ 4.59 บาทต่อหุ้น เพิ่มขึ้นจากสิ้นปีก่อน 0.04 บาทต่อหุ้น

### 3. สรุปอัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ \*

รายการ		ปี 2568	ปี 2567	ปี 2566
		(1 ม.ค.-31 ธ.ค.68)	(1 ม.ค.-31 ธ.ค.67)	(1 ม.ค.-31 ธ.ค.66)
อัตราส่วนวัดสภาพคล่อง				
อัตราส่วนเงินทุนหมุนเวียน	(เท่า)	1.86	1.63	1.65
อัตราส่วนเงินทุนหมุนเวียนเร็ว	(เท่า)	1.16	1.09	0.88
Cash Cycle	(วัน)	40.00	36.00	38.00
อัตราส่วนวัดความสามารถในการทำกำไร				
อัตรากำไรขั้นต้น	(ร้อยละ)	18.49	11.12	14.86
อัตรากำไร (ขาดทุน) จากการดำเนินงาน	(ร้อยละ)	(0.63)	(6.59)	(1.75)
อัตรากำไร (ขาดทุน) สุทธิ	(ร้อยละ)	1.59	(5.06)	1.54
อัตราผลตอบแทนต่อส่วนของสินทรัพย์รวม	(ร้อยละ)	0.63	(2.75)	0.99
อัตราผลตอบแทนต่อส่วนของผู้ถือหุ้น	(ร้อยละ)	0.81	(3.57)	1.26
อัตราการเจริญเติบโตของยอดขาย	(ร้อยละ)	(29.02)	(14.70)	19.45
อัตราส่วนต้นทุนสินค้าที่ขายต่อยอดขาย	(ร้อยละ)	81.51	88.88	85.14
อัตราส่วนค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารต่อยอดขาย	(ร้อยละ)	23.72	20.99	19.61
ข้อมูลต่อหุ้น				
มูลค่าหุ้นที่ตราไว้	(บาท)	1	1	1
มูลค่าตามบัญชี	(บาท)	4.63	4.59	4.74
กำไรต่อหุ้น	(บาท)	0.04	(0.17)	0.06
อัตราส่วนประสิทธิภาพ				
อัตราหมุนเวียนของลูกหนี้	(เท่า)	7.98	8.32	11.00
จำนวนวันในการเก็บหนี้	(วัน)	46	44	33
อัตราหมุนเวียนของเจ้าหนี้	(เท่า)	4.44	5.66	6.72
จำนวนวันในการจ่ายชำระหนี้	(วัน)	82	65	54
อัตราหมุนเวียนของสินค้าคงเหลือ	(เท่า)	4.77	6.43	6.21
จำนวนวันในการขายสินค้า	(วัน)	76	57	59
อัตราหมุนเวียนของสินทรัพย์หมุนเวียน	(เท่า)	1.42	1.89	2.24
อัตราหมุนเวียนของสินทรัพย์ถาวร	(เท่า)	1.48	1.47	1.65
อัตราหมุนเวียนของสินทรัพย์รวม	(เท่า)	0.40	0.54	0.64
อัตราส่วนวัดความสามารถในการชำระหนี้				
อัตราส่วนหนี้สินต่อสินทรัพย์รวม	(เท่า)	0.20	0.23	0.23
อัตราส่วนสินทรัพย์ต่อส่วนของผู้ถือหุ้น	(เท่า)	1.26	1.30	1.30
อัตราส่วนแห่งหนี้	(เท่า)	0.26	0.30	0.30
อัตราส่วนความสามารถในการจ่ายดอกเบี้ย	(เท่า)	5.42	(10.26)	7.46

หมายเหตุ \* ข้อมูลจากงบการเงินรวม

## สภาพคล่องและอัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ

สภาพคล่องของงบการเงินรวมของบริษัท สำหรับ ณ สิ้นปีนี้มีเงินสดคงเหลือ ณ วันสิ้นงวด เท่ากับ 508 ล้านบาท สิ้นปีก่อน เท่ากับ 412 ล้านบาท มีกระแสเงินสดเพิ่มขึ้นจากสิ้นปีก่อน 96 ล้านบาท เนื่องจาก

- กระแสเงินสดได้มาจากกิจกรรมดำเนินงาน 79 ล้านบาท ส่วนใหญ่ได้มาจากการรับชำระจากลูกหนี้การค้าทั่วไป จำนวน 43 ล้านบาท และรับชำระจากลูกหนี้จากการให้บริการรับเหมาก่อสร้าง จำนวน 105 ล้านบาท
- กระแสเงินสดได้มาจากกิจกรรมการลงทุน 43 ล้านบาท ส่วนใหญ่ได้มาจากรับเงินปันผล จำนวน 58 ล้านบาท
- กระแสเงินสดใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน 26 ล้านบาท ส่วนใหญ่เป็นการชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า จำนวน 14 ล้านบาท และ ชำระเงินกู้ยืมระยะสั้นจากบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน จำนวน 14 ล้านบาท

สำหรับอัตราส่วนเงินทุนหมุนเวียนเพิ่มขึ้นจาก 1.63 เท่า ณ สิ้นปีก่อน เป็น 1.86 เท่า ณ สิ้นปีนี้ และอัตราส่วนเงินทุนหมุนเวียนเร็วเพิ่มขึ้นจาก 1.09 เท่า ณ สิ้นปีก่อน เป็น 1.16 เท่า ณ สิ้นปีนี้ อย่างไรก็ตามอัตราส่วนทั้งสองยังคงแสดงให้เห็นถึงสภาพคล่องที่ดีของบริษัทและบริษัทย่อย

เมื่อพิจารณาในด้านความสามารถในการชำระหนี้ ณ สิ้นปีนี้ และสิ้นปีก่อน บริษัทและบริษัทย่อย ยังคงมีความสามารถในการชำระหนี้อยู่ในระดับดี พิจารณาจากอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น แสดงตัวเลขที่ 0.30 เท่า ณ สิ้นปีก่อน และ 0.26 เท่า ณ สิ้นปีนี้

### 4. ปัจจัยสำคัญที่อาจกระทบฐานะการเงินหรือผลการดำเนินงานในอนาคต

- หนี้สินที่อาจเกิดขึ้นในภายหน้าและภาระผูกพัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 บริษัทมีภาระผูกพันภายใต้หนังสือค้ำประกันที่ออกโดยธนาคารในประเทศบางแห่ง จำนวน 105.00 ล้านบาท และ 117.38 ล้านบาท ตามลำดับ ซึ่งเกี่ยวเนื่องกับภาระผูกพันเกี่ยวกับการปฏิบัติตามสัญญาตามปกติธุรกิจของบริษัท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 บริษัทย่อยมีภาระผูกพันจากหนังสือค้ำประกันที่ธนาคารออกให้ลูกค้าหลายราย จำนวนเงินรวม 10.92 ล้านบาท และ 9.13 ล้านบาท ตามลำดับ ซึ่งเกี่ยวเนื่องกับภาระผูกพันเกี่ยวกับการปฏิบัติตามสัญญาตามปกติธุรกิจของบริษัทย่อย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 กลุ่มบริษัทมีภาระผูกพันจากสัญญาเช่ายานพาหนะ และค่าบริการคอมพิวเตอร์ สัญญาเช่ามีอายุ ตั้งแต่หนึ่งถึงสามปี ภายใต้ข้อกำหนดของสัญญาดังกล่าว กลุ่มบริษัทต้องจ่ายค่าเช่า ดังนี้

	พันบาท	
	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ
ภายใน 1 ปี	282	9

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทย่อยมีภาระผูกพันที่ต้องจ่ายตามสัญญาซื้อเครื่องจักรและอุปกรณ์ จำนวน 0.20 ล้านบาท (ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 กลุ่มบริษัทมีภาระผูกพันที่ต้องจ่ายตามสัญญาซื้อสินค้า โดยงบการเงินรวม จำนวน 0.20 ล้านบาท

## ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

ชื่อบริษัท	: บริษัท สยามสตีลอินเตอร์เนชันแนล จำกัด (มหาชน) “SIAM” Siam Steel International Public Company Limited “SIAM”
วันที่ก่อตั้ง	: พ.ศ. 2496
จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์	: 27 ธันวาคม 2536
ลักษณะการประกอบธุรกิจ	: ผู้ผลิตและจำหน่ายเฟอร์นิเจอร์ ภายใต้เครื่องหมายการค้า “LUCKY” “KINGDOM” : “SIAMSTEEL” “OKAMURA” “CHITOSE” และ “PILOT” ผลิตอาคารสำเร็จรูป : อนเนกประสงค์ “LUCKY” Building System ห้องน้ำสำเร็จรูป และผนังกันน้ำ (WSP)
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่ และ	
โรงงานที่ 1	: 51 หมู่ที่ 2 ถนนปู่เจ้าสมิงพราย ตำบลบางหญ้าแพรก อำเภอพระประแดง จังหวัดสมุทรปราการ 10130
โรงงานที่ 2	: 51/7 หมู่ที่ 18 ถนนปู่เจ้าสมิงพราย ตำบลบางหญ้าแพรก อำเภอพระประแดง จังหวัดสมุทรปราการ 10130
โรงงานที่ 3	: 51/8 หมู่ที่ 18 ถนนปู่เจ้าสมิงพราย ตำบลบางหญ้าแพรก อำเภอพระประแดง จังหวัดสมุทรปราการ 10130
โรงงานที่ 4	: 51/12 หมู่ที่ 18 ถนนปู่เจ้าสมิงพราย ตำบลบางหญ้าแพรก อำเภอพระประแดง จังหวัดสมุทรปราการ 10130
เลขทะเบียน	: 0107536001664
ทุนจดทะเบียน	: 593,125,849 บาท
ทุนชำระแล้ว	: 593,125,849 บาท
ประเภทหุ้น	: หุ้นสามัญ 593,125,849 หุ้น
มูลค่าหุ้น	: หุ้นละ 1 บาท
Website	: <a href="http://www.siamsteel.com">www.siamsteel.com</a>
E-mail	: <a href="mailto:center@siamsteel.com">center@siamsteel.com</a>
โทรศัพท์	: 02 384 2876, 02 384 3000, 02 384 3040



## บริษัทฯ ถือหุ้นในบริษัทย่อย บริษัทร่วม ดังนี้

### บริษัทย่อย

#### 1. บริษัท สยามโอคามูระสตีล จำกัด

วันที่จดทะเบียน	: 3 มีนาคม 2531
ประเภทธุรกิจ	: ผลิตและจำหน่ายเฟอร์นิเจอร์ระบบโอเอและอุปกรณ์ เพื่อส่งออกเป็นหลัก
ที่ตั้งสำนักงาน	: 51/5 หมู่ที่ 2 ถนนปู่เจ้าสมิงพราย ตำบลบางหญ้าแพรก อำเภอพระประแดง จังหวัดสมุทรปราการ 10130
	โทรศัพท์ 02 384 0075, 02 394 4631, 02 394 4247 โทรสาร 02 384 0076
ทุนจดทะเบียน	: 88,000,000 บาท
ประเภทหุ้น	: หุ้นสามัญ 880,000 หุ้น
มูลค่าหุ้น	: หุ้นละ 100 บาท
จำนวนหุ้นที่บริษัทฯถือ	: 448,794 หุ้น
ร้อยละการถือหุ้น	: 51

#### 2. บริษัท สยามเอสซีไอ จำกัด

วันที่จดทะเบียน	: 17 พฤษภาคม 2539
วันที่จดทะเบียนเปลี่ยนชื่อ	: 3 พฤษภาคม 2566
ประเภทธุรกิจ	: ผลิต จำหน่ายเฟอร์นิเจอร์สำนักงานและชิ้นส่วนเฟอร์นิเจอร์ต่างๆ
ที่ตั้งสำนักงาน และโรงงาน	: 51/7 หมู่ที่ 18 ตำบลบางหญ้าแพรก อำเภอพระประแดง จังหวัดสมุทรปราการ 10130
	โทรศัพท์ 02 722 5075, 02 394 0709, 02 384 2325
ทุนจดทะเบียน	: 14,000,000 บาท
ประเภทหุ้น	: หุ้นสามัญ 1,400,000 หุ้น
มูลค่าหุ้น	: หุ้นละ 10 บาท
จำนวนหุ้นที่บริษัทฯถือ	: 1,399,993 หุ้น
ร้อยละการถือหุ้น	: 100

### บริษัทย่อย (ต่อ)

#### 3. บริษัท สยามอินเตอร์เนชั่นแนลเอนเนอร์จี จำกัด (SIE)

วันที่จดทะเบียน	: 4 มกราคม 2559
ประเภทธุรกิจ	: ลงทุนในธุรกิจพลังงานทดแทนในรูปแบบต่างๆ และอื่นๆ
ที่ตั้งสำนักงาน	: 51 หมู่ที่ 2 ถนนปู่เจ้าสมิงพราย ตำบลบางหญ้าแพรก อำเภอพระประแดง จังหวัดสมุทรปราการ 10130 โทรศัพท์ 02 384 2876, 02 384 3000
ทุนจดทะเบียน	: 160,000,000 บาท
ประเภทหุ้น	: หุ้นสามัญ 16,000,000 หุ้น
มูลค่าหุ้น	: หุ้นละ 100 บาท
จำนวนหุ้นที่บริษัทฯถือ	: 15,999,997 หุ้น
ร้อยละการถือหุ้น	: 100

#### 4. บริษัท สยามลัคกี้บิลด์ดิ้งซิสเต็ม จำกัด (SLBS)

วันที่จดทะเบียน	: 18 มกราคม 2566
ประเภทธุรกิจ	: ผลิตและจำหน่ายอาคารสำเร็จรูปและสินค้าที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งธุรกิจก่อสร้าง
ที่ตั้งสำนักงาน	: 51/8 หมู่ที่ 18 ถนนปู่เจ้าสมิงพราย ตำบลบางหญ้าแพรก อำเภอพระประแดง จังหวัดสมุทรปราการ 10130 โทรศัพท์ 02 384 2876, 02 384 3000
ทุนจดทะเบียน	: 14,000,000 บาท
ประเภทหุ้น	: หุ้นสามัญ 1,400,000 หุ้น
มูลค่าหุ้น	: หุ้นละ 10 บาท
จำนวนหุ้นที่บริษัทฯถือ	: 1,399,993 หุ้น
ร้อยละการถือหุ้น	: 100

## บริษัทย่อยทางอ้อม

### 1. บริษัท บางพระกรีนเอนเนอร์จี จำกัด

วันที่จดทะเบียน	: 7 กันยายน 2558
ประเภทธุรกิจ	: ผลิตและจำหน่ายไฟฟ้า โรงไฟฟ้าทุกประเภท และลงทุนในธุรกิจพลังงานทดแทนในรูปแบบต่างๆ
ที่ตั้งสำนักงาน	: 51 หมู่ที่ 2 ถนนปู่เจ้าสมิงพราย ตำบลบางหญ้าแพรก อำเภอพระประแดง จังหวัดสมุทรปราการ 10130 โทรศัพท์ 02 384 2876, 02 384 3000
ทุนจดทะเบียน	: 2,500,000 บาท
ประเภทหุ้น	: หุ้นสามัญ 250,000 หุ้น
มูลค่าหุ้น	: หุ้นละ 10 บาท
จำนวนหุ้นที่ SIE ถือ	: 249,998 หุ้น
ร้อยละการถือหุ้น	: 100

### 2. บริษัท สยามไบโอแอสโปรดัก จำกัด (SBP)

วันที่จดทะเบียน	: 24 มีนาคม 2559
ประเภทธุรกิจ	: ผลิตและจำหน่ายไฟฟ้า โรงไฟฟ้าทุกประเภท และลงทุนในธุรกิจ พลังงานทดแทน รับซื้อ ผลิต และจำหน่ายแท่งเชื้อเพลิงจากชีวมวล ขยะ และอื่นๆ เพื่อใช้เป็นเชื้อเพลิง
ที่ตั้งสำนักงาน	: 51/8 หมู่ที่ 18 ถนนปู่เจ้าสมิงพราย ตำบลบางหญ้าแพรก อำเภอพระประแดง จังหวัดสมุทรปราการ 10130 โทรศัพท์ 02 384 2876, 02 384 3000
ทุนจดทะเบียน	: 100,000,000 บาท
ประเภทหุ้น	: หุ้นสามัญ 10,000,000 หุ้น
มูลค่าหุ้น	: หุ้นละ 10 บาท
จำนวนหุ้นที่ SIE ถือ	: 9,999,997 หุ้น
ร้อยละการถือหุ้น	: 100

**บริษัทย่อยทางอ้อม (ต่อ)****3. บริษัท สยามฟอร์เรสแอนด์เนเจอร์ จำกัด**

วันที่จดทะเบียน	: 3 มิถุนายน 2559
ประเภทธุรกิจ	: กิจกรรมป่าไม้ ทำไม้ และปลูกสวนป่า จัดหา ทำ สร้างขึ้น เพาะปลูกพันธุ์ไม้ทุกชนิดเพื่อให้ได้มาซึ่งวัตถุดิบเพื่อเป็นเชื้อเพลิง ในการผลิตพลังงานทดแทน ผลิต ชื้อ ขาย แลกเปลี่ยน หรือกระทำด้วยประการอื่นซึ่งทรัพยากรธรรมชาติ พลังงานธรรมชาติ และพลังงานอื่น ทั้งในสภาพวัตถุดิบ ผลิตภัณฑ์สำเร็จรูปและผลิตภัณฑ์สำเร็จรูป
ที่ตั้งสำนักงาน	: 51 หมู่ที่ 2 ถนนปู่เจ้าสมิงพราย ตำบลบางหญ้าแพรก อำเภอพระประแดง จังหวัดสมุทรปราการ 10130 โทรศัพท์ 02 384 2876, 02 384 3000
ทุนจดทะเบียน	: 20,000,000 บาท
ประเภทหุ้น	: หุ้นสามัญ 2,000,000 หุ้น
มูลค่าหุ้น	: หุ้นละ 10 บาท
จำนวนหุ้นที่ SIE ถือ	: 1,199,997 หุ้น
ร้อยละการถือหุ้น	: 60

**4. บริษัท สยามไบโอแอสแมนูแฟกเจอร์ จำกัด**

วันที่จดทะเบียน	: 16 ธันวาคม 2559
ประเภทธุรกิจ	: ผลิตและจำหน่ายไฟฟ้า โรงไฟฟ้าทุกประเภท และลงทุนในธุรกิจพลังงานทดแทน รับซื้อ ผลิต และจำหน่ายแท่งเชื้อเพลิงจากชีวมวล ขยะ และอื่นๆ เพื่อใช้เป็นเชื้อเพลิง
ที่ตั้งสำนักงาน	: 51 หมู่ที่ 2 ถนนปู่เจ้าสมิงพราย ตำบลบางหญ้าแพรก อำเภอพระประแดง จังหวัดสมุทรปราการ 10130 โทรศัพท์ 02 384 2876, 02 384 3000
ทุนจดทะเบียน	: 100,000,000 บาท
ประเภทหุ้น	: หุ้นสามัญ 10,000,000 หุ้น
มูลค่าหุ้น	: หุ้นละ 10 บาท
จำนวนหุ้นที่ SBP ถือ	: 9,999,997 หุ้น
ร้อยละการถือหุ้น	: 100

## บริษัทร่วม

### 1. บริษัท สยามโอคามูระอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด

วันที่จดทะเบียน	: 20 มีนาคม 2539
ประเภทธุรกิจ	: จำหน่ายเฟอร์นิเจอร์สำนักงาน เฟอร์นิเจอร์ที่ใช้ในที่สาธารณะ (PUBLIC INTERIOR FURNITURE)
ที่ตั้งสำนักงาน	: 3199 อาคารมาลีนนท์ ทาวเวอร์ ชั้น 19 ถนนพระราม 4 แขวงคลองตัน เขตคลองเตย กรุงเทพมหานคร 10110 โทรศัพท์ 02 661 5474-9, 02 661 5505-8 โทรสาร 02 661 5261
สำนักงานสาขา	: 700/2 หมู่ที่ 1 ตำบลคลองตำหรุ อำเภอเมืองชลบุรี จังหวัดชลบุรี 20000 โทรศัพท์ 038 457 135 โทรสาร 038 457 133
ทุนจดทะเบียน	: 20,000,000 บาท
ประเภทหุ้น	: หุ้นสามัญ 200,000 หุ้น
มูลค่าหุ้น	: นละ 100 บาท
จำนวนหุ้นที่บริษัทฯถือ	: 97,993 หุ้น
ร้อยละการถือหุ้น	: 49

## บริษัทร่วม (ต่อ)

### 2. บริษัท ศูนย์บริการเหล็กสยาม จำกัด (มหาชน)

วันที่ก่อตั้ง	: 30 กันยายน 2528
จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์	: 8 มิถุนายน 2537
ประเภทธุรกิจ	: ผลิตและจำหน่ายชิ้นส่วนโลหะขึ้นต้นสำหรับอุตสาหกรรมต่างๆ เช่น อุตสาหกรรมยานยนต์ เฟอร์นิเจอร์ เครื่องใช้ไฟฟ้า และอิเล็กทรอนิกส์ และอุตสาหกรรมก่อสร้าง เป็นต้น
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่และ	: 51/3 หมู่ที่ 2 ถนนปู่เจ้าสมิงพราย ตำบลบางหญ้าแพรก อำเภอพระประแดง จังหวัดสมุทรปราการ 10130 โทรศัพท์ 02 754 5865-7, 02 754 5986-8, 02 385 9251-2 02 385 9258-66 โทรสาร 02 385 9241, 02 385 9253
โรงงานที่ 2	: 51/11 หมู่ที่ 3 ถนนปู่เจ้าสมิงพราย ตำบลบางหญ้าแพรก อำเภอพระประแดง จังหวัดสมุทรปราการ 10130 โทรศัพท์ 02 394 7841-9, 02 755 9694-8 โทรสาร 02 385 9243, 02 385 9274, 02 755 9904-5
โรงงานที่ 3	: 60/6 หมู่ที่ 3 ตำบลบางยางพร อำเภอปลวกแดง จังหวัดระยอง 21140 โทรศัพท์ 038 891 175-8, 038 891 751-4 โทรสาร 038 891 179
ทุนจดทะเบียน	: 639,999,880 บาท
ทุนชำระแล้ว	: 639,997,880 บาท
ประเภทหุ้น	: หุ้นสามัญ 639,999,880 หุ้น
มูลค่าหุ้น	: หุ้นละ 1 บาท
จำนวนหุ้นที่บริษัทฯถือ	: 156,856,000 หุ้น
ร้อยละการถือหุ้น	: 24.51

## บุคคลอ้างอิงอื่นๆ

- นายทะเบียนหลักทรัพย์ :** บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด  
อาคารตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ชั้น 14  
93 ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพมหานคร 10400  
โทรศัพท์ 02 009 9000  
โทรสาร 02 009 9991
- ผู้สอบบัญชี :** นางสาววันนิสา งามบัวทอง ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขที่ 6838 และ/หรือ  
นางสาวชุตินันท์ กอประเสริฐถาวร ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขที่ 9201 และ/หรือ  
นางสาวโชติมา กิจศิริกร ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขที่ 7318  
**บริษัท สอบบัญชีธรรมนิติ จำกัด**  
178 อาคารธรรมนิติ ชั้น 6-7 ซอยเพิ่มทรัพย์ (ประชาชื่น 20) ถนนประชาชื่น บางซื่อ  
กรุงเทพมหานคร 10800  
โทรศัพท์ 02 596 0500 ext. 616  
โทรสาร 02 596 0567
- ผู้ตรวจสอบภายใน :** นายสุพจน์ ปานน้อย  
บริษัท สำนักงาน เอ.เอ็ม.ที. โซลูชั่น จำกัด  
79/109 หมู่ที่ 2 ตำบลศิระจรเข้ น้อย อำเภอบางเสาธง จังหวัดสมุทรปราการ 10570  
โทรศัพท์ 02-821 6928
- ข้อพิพาททางกฎหมาย :** ในปัจจุบัน บริษัทฯ และบริษัทย่อยไม่มีคดีหรือข้อพิพาทที่ยังไม่สิ้นสุดที่มีผลกระทบทางด้านลบต่อ  
สินทรัพย์ของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย หรือมีผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญ

## นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

นโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัท ได้รับการทบทวนและอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท โดยปัจจุบัน บริษัทฯถือปฏิบัติตามนโยบาย ฉบับปรับปรุง ครั้งที่ 8 (แสดงรายละเอียดผ่านช่องทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ [www.siamsteel.com](http://www.siamsteel.com) ภายใต้หัวข้อ “นักลงทุนสัมพันธ์” เรื่องการกำกับดูแลกิจการ)

### ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการบริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญและมีเจตนารมณ์ที่จะส่งเสริมให้บริษัทฯ เป็นองค์กรที่มีประสิทธิภาพในการดำเนินธุรกิจ การกำกับดูแลกิจการและการบริหารจัดการที่ดี มุ่งเน้นการสร้างประโยชน์สูงสุดให้แก่ผู้ถือหุ้น และคำนึงถึงผู้ที่มีส่วนได้เสียโดยรวม มีคุณธรรมในการดำเนินธุรกิจ มีความโปร่งใส และตรวจสอบได้ เพื่อเพิ่มความเชื่อมั่นให้แก่ผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุนและผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย ซึ่งแนวปฏิบัติที่สำคัญในปี 2568 ได้แบ่งเป็น 5 ด้าน ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ดังนี้

#### หมวดที่ 1-2 สิทธิของผู้ถือหุ้นและการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน

บริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญในการเคารพสิทธิของผู้ถือหุ้นและความเท่าเทียมของผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเป็นธรรมมาโดยตลอด ไม่ว่าจะเป็นเรื่องสิทธิขั้นพื้นฐานตามกฎหมาย สิทธิในการที่จะได้รับส่วนแบ่งผลกำไรจากบริษัทฯ สิทธิในการประชุมผู้ถือหุ้น สิทธิในการแสดงความคิดเห็น สิทธิในการร่วมตัดสินใจในเรื่องสำคัญของบริษัทฯ นอกจากนี้บริษัทฯ ได้ให้สิทธิแก่ผู้ถือหุ้นในการเสนอวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นและเสนอชื่อบุคคลเพื่อรับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัทฯล่วงหน้า รวมถึงการให้ข้อมูลข่าวสารผ่านช่องทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ [www.siamsteel.com](http://www.siamsteel.com) ภายใต้หัวข้อ “นักลงทุนสัมพันธ์” สรุปได้ดังนี้

1. การแจ้งข้อมูลในหนังสือเชิญประชุม หนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นจะระบุวัน เวลา สถานที่ และวาระการประชุม ตลอดจนข้อมูลทั้งหมดที่เกี่ยวข้องกับเรื่องที่ต้องตัดสินใจในที่ประชุมให้ผู้ถือหุ้นทราบ ซึ่งจะมีการนำเสนอข้อเท็จจริงและเหตุผล ประกอบความเห็นของคณะกรรมการในแต่ละวาระเพื่อการตัดสินใจของผู้ถือหุ้น ทั้งนี้ ผู้ถือหุ้นซึ่งไม่สามารถเข้าประชุมด้วยตนเองได้ สามารถมอบฉันทะให้บุคคลอื่นเข้าประชุมแทนโดย แบบมอบฉันทะจะเป็นแบบมาตรฐาน จำนวน 3 แบบ ซึ่งสามารถเลือกใช้ตามความประสงค์ของผู้ถือหุ้น

2. การจัดส่งหนังสือเชิญประชุมและเอกสารประกอบ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้ศึกษาข้อมูลล่วงหน้าก่อนวันประชุมไม่น้อยกว่า 14 วัน โดยจัดทำเป็นฉบับภาษาไทยและฉบับภาษาอังกฤษ (สำหรับผู้ถือหุ้นต่างชาติ) พร้อมทั้งแจ้งผ่านข่าวของตลาดหลักทรัพย์ฯ ล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 1 เดือน ซึ่งผู้ถือหุ้นสามารถศึกษาข้อมูลดังกล่าว ทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ โดยจะเป็นข้อมูลชุดเดียวกับข้อมูลที่บริษัทฯ ได้จัดส่งให้ผู้ถือหุ้น และเพื่อร่วมสนับสนุนการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก เพื่อบรรลุเป้าหมาย Net Zero โครงการของตลาดหลักทรัพย์ฯ ผ่านการใช้บริการที่มีส่วนช่วยสนับสนุนการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของบริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด (“TSD”) ในบริการ QR Code Sealer ในการจัดส่งหนังสือเชิญประชุมให้ผู้ถือหุ้น เป็นระยะเวลา 3 ปี เริ่มปี 2569 เป็นปีแรก

3. การเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถเสนอวาระการประชุม และชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติ เพื่อรับการพิจารณาเลือกเป็นกรรมการบริษัทฯ เป็นการล่วงหน้า ภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้ รวมถึงแจ้งผลการเสนอวาระเมื่อพ้นระยะเวลาที่บริษัทกำหนด โดยแจ้งให้ทราบผ่านข่าวของตลาดหลักทรัพย์ฯ และเว็บไซต์ของบริษัทฯซึ่งผู้ถือหุ้นสามารถศึกษาข้อมูลได้ทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ ทั้งนี้ข้อมูลดังกล่าวได้ระบุหลักเกณฑ์และวิธีการ รวมทั้งระยะเวลาของการเสนอวาระการประชุมดังกล่าวไว้โดยครบถ้วนแล้ว

4. แนวทางปฏิบัติในการประชุมผู้ถือหุ้น บริษัทฯได้กำหนดแนวทางปฏิบัติในการประชุมผู้ถือหุ้นไว้ ดังนี้

- กำหนดวันประชุม ซึ่งไม่ใช่วันหยุดทำการของธนาคารพาณิชย์ที่ติดต่อกันตั้งแต่ 3 วันขึ้นไป หรือวันนักขัตฤกษ์ และกำหนดเวลาประชุมให้สะดวกต่อการเดินทางของผู้ถือหุ้น
- ใช้เกณฑ์วันกำหนดรายชื่อผู้ถือหุ้น (Record Date) เพื่อให้ผู้ถือหุ้นมีเวลาพิจารณาเอกสารการประชุมเพิ่มมากขึ้น
- แยกปิดสมุดทะเบียนพักการโอนหุ้นเป็น 2 ครั้ง โดยกำหนดการปิดสมุดทะเบียนพักการโอนหุ้นเพื่อสิทธิในการเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น และเพื่อสิทธิในการรับเงินปันผล ทั้งนี้เพื่อเป็นการรักษาสีสิทธิของผู้ถือหุ้นในการเลือกตัดสินใจว่า จะถือหุ้นเพื่อรับเงินปันผลหรือไม่
- จัดเจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวกให้เพียงพอและเหมาะสม โดยจะเปิดลงทะเบียนผู้เข้าร่วมประชุมก่อนเวลาประชุม 2 ชั่วโมง และจัดเตรียมอาหารแถมปีไว้ให้แก่ผู้รับมอบฉันทะ โดยไม่คิดค่าใช้จ่าย

- อำนวยความสะดวกต่อผู้ถือหุ้นที่ประสงค์เข้าร่วมประชุม โดยจัดรถรับ-ส่ง ณ สถานีรถไฟฟ้าผู้เช่า หรือสถานที่อื่นที่เหมาะสม
- กรณีที่ผู้ถือหุ้นไม่สามารถเข้าร่วมประชุมด้วยตนเองได้ สามารถมอบฉันทะให้ผู้อื่นเข้าร่วมประชุมได้ หรือมอบฉันทะให้กรรมการอิสระ ซึ่งได้กำหนดไว้จำนวน 2 ท่าน เป็นผู้รับมอบฉันทะจากผู้ถือหุ้น
- ก่อนเริ่มประชุม ประธานในที่ประชุมหรือเลขานุการบริษัทฯ จะต้องชี้แจงกฎเกณฑ์ที่ใช้ในการประชุมและวิธีการออกเสียงลงมติให้ผู้ถือหุ้นทราบ
- การลงคะแนนเสียงด้วยระบบบาร์โค้ด (Barcode) โดยใช้บัตรลงคะแนนทุกระเบียบวาระ และเพื่อให้เป็นไปตามแนวปฏิบัติที่ดีในการจัดประชุมผู้ถือหุ้น จะทำการเก็บบัตรลงคะแนนจากผู้ถือหุ้นและผู้รับมอบฉันทะ ที่เข้าร่วมประชุมทุกราย ภายหลังการประชุมเสร็จสิ้น ทั้งนี้ ในส่วนของการลงคะแนนเลือกตั้งกรรมการ จะเป็นการลงคะแนนเลือกตั้งกรรมการเป็นรายบุคคล และจัดให้มีผู้ตรวจสอบการนับคะแนนเสียงในการประชุมฯ โดยมีผู้ถือหุ้นเป็นอาสาสมัคร
- ดำเนินการประชุมเป็นไปตามข้อบังคับของบริษัท และเรียงตามวาระที่ระบุไว้ในหนังสือนัดประชุม (ไม่มีการสลับวาระและไม่มีวาระจร) เพื่อรักษาสิทธิและไม่ละเมิดสิทธิผู้ถือหุ้น
- เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นมีส่วนร่วมในระหว่างการประชุม โดยเปิดโอกาสให้ซักถาม/แสดงความคิดเห็นในที่ประชุมในแต่ละวาระ และตอบคำถามของผู้ถือหุ้นในประเด็นสำคัญที่เกี่ยวข้องกับวาระนั้น โดยเปิดโอกาสให้สอบถามเพิ่มเติมได้ ก่อนลงคะแนนในแต่ละวาระ
- ในระหว่างการประชุม จะไม่มีการแจกเอกสารที่มีข้อมูลสำคัญเพิ่มเติมอย่างกะทันหัน ไม่เพิ่มวาระการประชุมหรือเปลี่ยนแปลงข้อมูลสำคัญแตกต่างไปจากข้อมูลที่ได้นำส่งต่อผู้ถือหุ้นแล้ว และจะไม่จำกัดสิทธิการเข้าร่วมประชุมของผู้ถือหุ้นที่เข้าประชุมล่าช้า โดยให้สิทธิออกเสียงหรือลงคะแนนในระเบียบวาระที่อยู่ระหว่างการพิจารณา และยังไม่ได้ลงมติ
- หลังจากเสร็จสิ้นการประชุม แจ้งมติที่ประชุมผ่านระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์ฯ พร้อมผลการลงคะแนนเสียง เห็นด้วย ไม่เห็นด้วย งดออกเสียง บัตรเสีย ในแต่ละวาระ และเผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัท
- รายงานการประชุมผู้ถือหุ้นทุกครั้ง จะสรุปสาระสำคัญของการประชุม ซึ่งประกอบด้วย
  - เวลาเริ่มต้นและสิ้นสุดของการประชุม
  - จำนวนผู้ถือหุ้น ที่เข้าร่วมประชุมและจำนวนหุ้นรวมซึ่งผู้ถือหุ้นผู้เข้าร่วมประชุมถืออยู่
  - รายชื่อกรรมการที่เข้าร่วมประชุม และรายชื่อกรรมการที่ไม่เข้าร่วมประชุม พร้อมเหตุผลที่ไม่เข้าร่วมประชุม
  - ระบุจำนวนกรรมการและสัดส่วนของกรรมการที่เข้าร่วมประชุมคิดเป็นเปอร์เซ็นต์
  - สรุปรายละเอียดคำถามและคำชี้แจงในแต่ละวาระที่เป็นสาระสำคัญ
  - สรุปผลการลงคะแนนในแต่ละวาระ พร้อมคะแนนเสียงที่เห็นด้วย ไม่เห็นด้วย งดออกเสียง และบัตรเสีย ในวาระนั้น ๆ
  - ระบุมีการบันทึกภาพการประชุมในลักษณะสื่อวีดิทัศน์
  - รายงานการประชุมจะจัดทำโดยถูกต้อง ครบถ้วน แจ้งจัดส่งและเผยแพร่รายงานการประชุมต่อตลาดหลักทรัพย์ฯ ผ่านระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์ฯ และผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถตรวจสอบได้

5. มาตรการป้องกันกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานใช้ข้อมูลภายใน เพื่อหาผลประโยชน์แก่ตนเอง หรือผู้อื่นในทางมิชอบ คณะกรรมการบริษัทฯ ได้กำหนดหลักการและข้อพึงปฏิบัติเป็นลายลักษณ์อักษร ไว้ในนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี (แสดงรายละเอียดในหัวข้อการดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน)

6. การเปิดเผยโครงสร้างการถือหุ้นในบริษัทฯ อย่างเป็นชัดเจน โปร่งใส และตรวจสอบได้ (แสดงรายละเอียดในหัวข้อเรื่องโครงสร้างการถือหุ้นและการจัดการ)

### หมวดที่ 3 - การคำนึงถึงบทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทฯ ตระหนักถึงสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่าง ๆ และมุ่งมั่นที่จะดูแลให้ความมั่นใจแก่ผู้มีส่วนได้เสียทั้งผู้ถือหุ้น พนักงาน ผู้บริหาร ลูกค้า คู่ค้า เจ้าหนี้ ตลอดจนสาธารณชน และสังคมโดยรวมอย่างเหมาะสม และทำการสื่อสารสองทาง โดยเปิดเผยและเป็นธรรม ผ่านช่องทางสื่อสารต่าง ๆ รับฟังความเห็น ตลอดจนจัดให้มีการร่วมมือกันระหว่างผู้มีส่วนได้เสียในกลุ่มต่าง ๆ ตามบทบาทและหน้าที่ เพื่อให้กิจการของบริษัทฯ ดำเนินไปด้วยดีมีความมั่นคง และตอบสนองผลประโยชน์ที่เป็นธรรมแก่ทุกฝ่าย โดยมีแนวทางในการปฏิบัติ ต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มตามรายละเอียดที่ปรากฏอยู่ในจรรยาบรรณองค์กร

#### 1. ผู้ถือหุ้น

- บริษัทฯ จะรายงานสถานภาพ และแนวโน้มของธุรกิจในอนาคตของบริษัทฯ ต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน โดยจะปฏิบัติตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2553
- บริษัทฯ จะจัดการประชุมผู้ถือหุ้น โดยคำนึงถึงความเท่าเทียมกันของผู้ถือหุ้นทุกราย จะละเว้นการกระทำที่เป็นการจำกัดการเข้าถึงข้อมูลสารสนเทศของบริษัทฯ และการเข้าร่วมประชุมของผู้ถือหุ้น
- ประสานในที่ประชุมจะจัดสรรเวลาที่เหมาะสมเพื่อส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นทุกคนมีโอกาสดูแลความเห็นอย่างเท่าเทียมกัน
- เมื่อการประชุมผู้ถือหุ้นเสร็จสิ้นลง บริษัทฯ จะจัดทำบันทึกรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นให้ถูกต้องครบถ้วน
- บริษัทฯ จะปกป้องรักษาความลับของข้อมูลและสารสนเทศของผู้ถือหุ้นเสมือนหนึ่งเป็นการปฏิบัติต่อข้อมูลและสารสนเทศของตนเอง

#### 2. ลูกค้า

- บริษัทฯ มุ่งมั่นที่จะสร้างความพึงพอใจในสินค้าแก่ลูกค้า โดยการส่งมอบผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพตรงตามความต้องการของลูกค้า และมุ่งมั่นให้บริการแก่ลูกค้าด้วยความเต็มใจ เพิ่มกำลังความสามารถ ด้วยความเสมอภาคและเป็นธรรม
- เปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์อย่างครบถ้วนถูกต้องตามความเป็นจริง
- ปฏิบัติตามเงื่อนไขต่าง ๆ ที่ระบุไว้ในสัญญาอย่างเคร่งครัด และหากไม่สามารถปฏิบัติตามได้ จะดำเนินการแจ้งให้ลูกค้าทราบล่วงหน้า เพื่อร่วมกันพิจารณาหาแนวทางแก้ไข
- จัดให้มีช่องทางการสื่อสารและทำความเข้าใจกับลูกค้าที่ชัดเจนและมีประสิทธิภาพ พร้อมให้คำแนะนำช่วยเหลือแก่ลูกค้า รับฟังปัญหาและพยายามค้นหาสาเหตุ และวิธีการแก้ไขปัญหาให้แก่ลูกค้าด้วยความรวดเร็ว

#### 3. คู่ค้า คู่แข่งขันทางการค้า และเจ้าหนี้การค้า

- ไม่ทำลายชื่อเสียงของคู่แข่งทางการค้าด้วยการกล่าวหาในทางเสื่อมเสียโดยปราศจากข้อมูลความจริง
- ไม่แสวงหาข้อมูลที่เป็นความลับของคู่แข่งทางการค้า ด้วยวิธีการที่ไม่สุจริต
- ประพฤติปฏิบัติภายใต้กรอบกติกาของการแข่งขันที่ดี
- สนับสนุนและส่งเสริมการค้าเสรี เป็นธรรมไม่ผูกขาด และไม่กำหนดเงื่อนไขให้ลูกค้าของบริษัทฯ ต้องทำการค้ากับบริษัทเท่านั้น
- สนับสนุนการร่วมมือกับคู่แข่งทางการค้าที่เป็นประโยชน์กับผู้บริโภค มิใช่เป็นไปเพื่อการผูกขาดการจัดสรรรายได้และส่วนแบ่งการตลาด การลดคุณภาพของสินค้า และบริการการกำหนดราคาสินค้า และบริการอื่นจะก่อให้เกิดผลเสียต่อผู้บริโภคในภาพรวม
- สร้างความสัมพันธ์ และปฏิบัติต่อเจ้าหนี้โดยยึดหลักความซื่อสัตย์สุจริต ความเชื่อถือว่าไว้วางใจซึ่งกันและกัน
- รับผิดชอบ เอาใจใส่ และให้ความสำคัญต่อเงื่อนไขต่าง ๆ ที่ได้ทำข้อตกลงไว้กับเจ้าหนี้อย่างดีที่สุด

#### 4. พนักงาน

บริษัทฯ ตระหนักดีว่า พนักงานทุกคนเป็นทรัพยากรที่มีค่า และเป็นปัจจัยสำคัญที่จะนำความสำเร็จมาสู่บริษัทฯ ดังนั้น จึงให้ความสำคัญกับการบริหารและพัฒนาบุคลากร และการเสริมสร้างบรรยากาศการทำงานที่ดีโดย

- ปฏิบัติตามกฎหมาย และข้อบังคับต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกัพนักงาน
- จัดให้มีระบบการบริหารงานทรัพยากรบุคคลที่ให้โอกาสที่เท่าเทียมกันแก่พนักงานทุกคน โดยไม่เลือกปฏิบัติ

- จัดให้มีการประเมินผลงานและความก้าวหน้าของพนักงานอย่างสม่ำเสมอ
- บริหารจัดการด้านค่าตอบแทน สวัสดิการ อยู่ในระดับที่บริษัทฯ มีความสามารถในการจ่ายและอยู่ในระดับที่เทียบเคียงกับบริษัทในธุรกิจประเภทเดียวกันหรือใกล้เคียงกัน และมีการวางแผนเติบโตในสายงาน จัดให้มีสวัสดิการที่ตอบสนองความต้องการของพนักงาน เพื่อให้พนักงานมีขวัญและกำลังใจ เช่น กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ การให้ชุดฟอร์มพนักงาน รถรับส่ง เงินช่วยเหลือพนักงานด้านต่างๆ เป็นต้น
- พัฒนาบุคลากร และการถ่ายทอดความรู้ผ่านช่องทางต่างๆ อย่างต่อเนื่อง เพื่อให้พนักงานมีความรู้ ความสามารถ และทักษะที่จำเป็นต่างๆ รองรับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงได้อย่างรวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ
- จัดสวัสดิการที่เหมาะสมให้แก่พนักงาน เพื่อให้พนักงานมีขวัญและกำลังใจที่ดี เช่น สหกรณ์ออมทรัพย์กลุ่มสยามสตีด เงินกู้ฉุกเฉิน เงินกองทุนสงเคราะห์ ทั้งในส่วนสำหรับสมาชิก และสำหรับพนักงานที่ไม่ได้เป็นสมาชิก เงินกู้สามัญ และเงินฝากออมทรัพย์พิเศษ เป็นต้น
- ส่งเสริมงานด้านสิ่งแวดล้อม สุขภาพ และความปลอดภัยของพนักงาน

## 5. ภาครัฐ

บริษัทฯ มุ่งรักษาความสัมพันธ์ที่ดีกับภาครัฐ รวมทั้งให้ความร่วมมือกับภาครัฐภายใต้ขอบเขตที่เหมาะสม

## 6. ชุมชน และสังคม

- ในฐานะสมาชิกหนึ่งของชุมชนและสังคม บริษัทฯตระหนักถึงภารกิจที่จะต้องให้ความร่วมมือ ให้การสนับสนุนการพัฒนาสังคมอย่างยั่งยืน ทั้งด้านสิ่งแวดล้อม ความปลอดภัย การศึกษา และความมั่นคงของชุมชน โดยให้ความสำคัญกับการมีส่วนร่วมของชุมชน โดยเฉพาะอย่างยิ่งการใส่ใจในผลกระทบต่อชุมชนที่อาจเกิดขึ้นจากการดำเนินกิจกรรมใดๆ ของบริษัทฯ
- สนับสนุนและให้ความช่วยเหลือที่เหมาะสมกับชุมชนและสังคม โดยเฉพาะที่อยู่โดยรอบสถานประกอบการ
- มุ่งเน้นให้ความช่วยเหลือเพื่อการพัฒนาคุณภาพชีวิตอย่างยั่งยืน ทั้งทางด้านอาชีพ สุขอนามัยและประเพณีอันดีงามของท้องถิ่น รวมทั้งให้การสนับสนุนทางการศึกษาแก่เยาวชน และกิจกรรมสาธารณประโยชน์
- ใช้ทรัพยากรธรรมชาติ วัสดุ หรืออุปกรณ์ต่างๆ อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยคำนึงถึงผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม และคุณภาพชีวิตของประชาชน
- ส่งเสริมการใช้และการอนุรักษ์พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ
- ปลุกจิตสำนึกเรื่องความรับผิดชอบต่อสังคม และสิ่งแวดล้อมให้เกิดขึ้นกับพนักงาน

## 7. ความขัดแย้งทางผลประโยชน์

เพื่อให้การดำเนินธุรกิจ และการดำเนินกิจกรรมต่างๆ ของพนักงานและบริษัทฯ ไม่ก่อให้เกิดความขัดแย้งของผลประโยชน์ระหว่างผลประโยชน์โดยส่วนตัวของพนักงาน กับ ผลประโยชน์ทางธุรกิจของบริษัทฯ พนักงานต้องหลีกเลี่ยงการกระทำหรือสถานการณ์ที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งของผลประโยชน์ ดังนี้

- พนักงานที่เป็นผู้กำกับดูแลธุรกรรมใดๆ ของบริษัทฯ ต้องยึดถือปฏิบัติตามระเบียบวิธีการทำงานของบริษัทฯ ที่เป็นมาตรฐานเดียวกัน ไม่ควรแนะนำหรือชักชวน กิจการธุรกิจที่พนักงานหรือบุคคลในครอบครัวพนักงานเป็นเจ้าของ หรือมีส่วนได้เสียให้เข้ามาทำธุรกรรมนั้นๆ ที่ตนดูแลอยู่
- พนักงานต้องไม่ประกอบกิจการที่เป็นการแข่งขัน หรือมีลักษณะเดียวกันกับธุรกิจของบริษัทฯ และไม่ถือหุ้นเข้าไปเป็นกรรมการ หุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้บริหาร หรือได้รับผลประโยชน์จากบริษัทคู่แข่ง
- พนักงานจะต้องปฏิบัติหน้าที่ให้แก่บริษัทฯ เต็มเวลางาน อย่างสุดความสามารถ โดยไม่เบียดบังเวลาในงานไปทำธุรกิจอื่นใดที่ไม่เกี่ยวข้องกับผลประโยชน์ของบริษัทฯ
- ห้ามมิให้พนักงานแสวงหาผลประโยชน์จากข้อมูล หรือสิ่งใด ๆ ที่ตนรู้ เนื่องมาจากตำแหน่งหน้าที่และความรับผิดชอบ ตลอดจนหลีกเลี่ยงการเข้าไปเกี่ยวข้องกับกิจกรรมที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของบริษัทฯ
- ไม่ใช้เงินงบประมาณ บุคลากร วัสดุอุปกรณ์หรือทรัพย์สินของบริษัทฯ ไปในทางที่เป็นประโยชน์ส่วนตัว ไม่ถูกต้องตามวัตถุประสงค์ และเพื่อประโยชน์ของบริษัทฯ

## 8. การจัดซื้อ จัดจ้าง

บริษัทฯ มุ่งมั่นให้การดำเนินงานด้านการจัดหา การจัดซื้อ การเช่า และการจัดจ้าง มีความเป็นธรรมต่อผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง และเปิดเผยโดยไม่กีดกันสัญญา หรือขนาดของผู้ขายสินค้าหรือบริการ และมุ่งมั่นที่จะส่งเสริมให้มีการใช้สินค้าหรือวัตถุดิบที่ผลิตขึ้นภายในประเทศ โดย

- จะประเมินผู้ขายหรือผู้ให้บริการโดยดูจากคุณภาพ ราคา ปริมาณ และขีดความสามารถในการจัดการ
- จะสื่อสารกับผู้ขายสินค้าหรือบริการของบริษัทฯ อย่างซื่อสัตย์ สุจริตและเท่าเทียมกัน
- การจัดหา การจัดซื้อ การเช่า และการจัดจ้าง จะดำเนินการตามคู่มือขั้นตอนการทำงานด้านการสรรหา คัดเลือก ประเมินผู้รับจ้างช่วงอย่างเคร่งครัด และให้คำนึงถึงผลประโยชน์ของบริษัทฯ เป็นหลัก
- เปิดโอกาสให้มีการแข่งขันในระหว่างผู้ค้าตามควรแก่กรณี โดยตั้งอยู่บนพื้นฐานของความยุติธรรม และการรักษาความลับของคู่ค้าอย่างเคร่งครัด ตลอดจนไม่นำข้อมูลต่างๆ ไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวหรือผู้อื่นที่ไม่เกี่ยวข้อง
- ห้ามมิให้พนักงานที่รับผิดชอบงานด้านการจัดหา จัดซื้อ เช่า หรือจัดจ้างเข้าไปดำเนินการกับคู่สัญญาที่มีความเกี่ยวข้องกับตนเอง อาทิ เป็นครอบครัวเดียวกันญาติสนิทหรือเป็นเจ้าของหรือหุ้นส่วน
- จัดให้มีการพัฒนาระบบการดำเนินงานให้โปร่งใส ถูกต้อง และสามารถปรับเปลี่ยนวิธีการให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีทางธุรกิจการค้าได้อย่างต่อเนื่อง

## 9. การสนับสนุนการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน

บริษัทฯ มุ่งหวังให้การดำเนินธุรกิจและกิจกรรมต่างๆ เป็นไปในแนวทางที่มีการแข่งขันอย่างเป็นธรรม และอยู่ภายใต้หลักธรรมาภิบาลอย่างเคร่งครัด โดยมีแนวปฏิบัติ ดังนี้

1. บริษัทฯ ตระหนักและสนับสนุนการสร้างจิตสำนึก ค่านิยม ทักษะคิด เผยแพร่ และให้ความรู้เกี่ยวกับนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันแก่พนักงานทุกระดับ รวมถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ในการนำนโยบายไปปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์ โปร่งใส เทียบตรง เคารพกฎหมาย และกฎระเบียบต่างๆ และสร้างวัฒนธรรมการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันให้เกิดขึ้นในองค์กร
2. บริษัทฯ สนับสนุนกิจกรรมต่างๆ ที่จัดขึ้นโดยหน่วยงานต่างๆ เพื่อป้องกันและต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน
3. บริษัทฯ จะจัดให้มีการตรวจติดตามและประเมินผลต่อมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันเป็นประจำทุกปี เพื่อให้มั่นใจว่า มีการปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ตลอดจนมีการรายงานผลการตรวจติดตามต่อคณะกรรมการตรวจสอบรับทราบอย่างครบถ้วนและทันกาล
4. พนักงานของบริษัทฯ ต้องไม่ละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบการกระทำที่เข้าข่ายคอร์รัปชันที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ โดยต้องรีบแจ้งให้ผู้บังคับบัญชาหรือบุคคลที่รับผิดชอบทราบ และให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริงต่างๆ
5. พนักงานของบริษัทฯ ที่กระทำทุจริตคอร์รัปชัน อันเป็นการฝ่าฝืนการปฏิบัติตามนโยบายฉบับนี้จะได้รับการพิจารณาถึงมาตรการลงโทษทางวินัยตามระเบียบที่บริษัทฯ กำหนด รวมถึงการดำเนินการทางกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
6. พนักงานของบริษัทฯ จะต้องปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันและจรรยาบรรณพนักงาน โดยต้องไม่เข้าไปเกี่ยวข้องกับเรื่องคอร์รัปชัน ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม
7. เพื่อความชัดเจนในการดำเนินการในเรื่องที่มีความเสี่ยงสูงกับการเกิดคอร์รัปชัน พนักงานของบริษัทฯ ต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความระมัดระวัง เป็นไปตามจรรยาบรรณขององค์กรและจรรยาบรรณของพนักงาน และแนวปฏิบัติในเรื่องดังต่อไปนี้

7.1 การให้หรือรับของขวัญของที่ระลึก หรือผลประโยชน์อื่นๆ ที่มีค่าไม่เกินปกติวิสัยหรือการเลี้ยงรับรองจากผู้เกี่ยวข้องทางธุรกิจ ตามความเหมาะสมในและโอกาส ตามทำนองครองธรรม หรือตามธรรมเนียมปฏิบัติในแต่ละท้องถิ่น เพื่อรักษาไว้ซึ่งความสัมพันธ์อันดีระหว่างกันเป็นสิ่งที่กระทำได้ โดยมีแนวทางปฏิบัติ ดังต่อไปนี้

- ห้ามพนักงานและหรือครอบครัว เรียกรับของขวัญ ของที่ระลึก ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใด จากคู่ค้าหรือผู้มีส่วนได้เสีย

- พนักงานที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชาหรือบริษัทฯ ให้ไปช่วยเหลือหรือร่วมกิจกรรมกับหน่วยงานภายนอก อาจรับของขวัญ ของที่ระลึก ได้ตามหลักเกณฑ์หรือมาตรฐานที่หน่วยงานภายนอกนั้นได้กำหนดไว้
- หากมีความจำเป็นต้องรับของขวัญ ของที่ระลึก หรือประโยชน์อื่นใด ที่มีมูลค่าเกินกว่าปกติวิสัย ไม่ว่าจะระบุเป็นของส่วนตัวหรือไม่ เพื่อรักษาความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลหรือหน่วยงาน จะต้องรายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบ และหากผู้บังคับบัญชาพิจารณาเห็นว่าสมควรมอบเป็นทรัพย์สินของบริษัทฯ จะต้องส่งมอบทรัพย์สินนั้นๆ ให้บริษัทฯ
- การให้ หรือรับของขวัญ หรือผลประโยชน์อื่นใด ระหว่างผู้บังคับบัญชาและผู้ใต้บังคับบัญชา ควรเป็นไปอย่างสุจริตและไม่เกินปกติวิสัย

7.2 การเลี้ยงรับรอง และการต้อนรับสามารถกระทำได้ หากเป็นไปเพื่อเสริมสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับลูกค้า คู่ค้า โดยต้องไม่เป็นการสร้างแรงจูงใจในการตัดสินใจอย่างใดอย่างหนึ่งโดยไม่เป็นธรรม

7.3 การสนับสนุนทางการเมือง บริษัทฯ มีนโยบายเป็นกลางทางการเมือง โดยจะไม่กระทำการอันเป็นการฝักใฝ่หรือสนับสนุนด้านการเงินหรือรูปแบบอื่นแก่พรรคการเมือง กลุ่มแนวร่วมทางการเมือง ผู้มีอำนาจทางการเมือง หรือผู้ลงสมัครรับเลือกตั้งทางการเมือง ไม่ว่าจะเป็นทางตรงหรือทางอ้อม ทั้งในระดับท้องถิ่น ระดับภูมิภาคหรือระดับประเทศ

7.4 พนักงานของบริษัทฯ มีสิทธิและเสรีภาพทางการเมืองตามกฎหมาย แต่ต้องปฏิบัติตามจรรยาบรรณองค์กร และจรรยาบรรณพนักงาน ในเรื่องเสรีภาพทางการเมืองอย่างเคร่งครัด

7.5 การบริจาคเพื่อการกุศล และให้การสนับสนุน ต้องเป็นไปอย่างโปร่งใสและถูกต้องตามกฎหมาย โดยไม่หวังผลประโยชน์ต่างตอบแทน

7.6 การจ่ายค่าอำนวยความสะดวก ไม่สนับสนุนการจ่ายค่าอำนวยความสะดวกที่อาจนำไปสู่การทุจริตคอร์รัปชัน

7.7 ความสัมพันธ์ทางธุรกิจและการจัดซื้อจัดจ้างกับภาครัฐและเอกชน ห้ามให้หรือรับสินบนในการดำเนินธุรกิจ การติดต่อกับภาครัฐและภาคเอกชนจะต้องเป็นไปอย่างโปร่งใส ซื่อสัตย์ และต้องดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมาย

8. บริษัทฯ จะจัดให้มีการสื่อสารและเผยแพร่นโยบายการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันให้พนักงานของบริษัทฯ ผ่านช่องทางต่างๆ เช่น การปฐมนิเทศ การอบรมหรือสัมมนา การประชาสัมพันธ์ภายในผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ต่างๆ ตลอดจนรวมถึงจะเผยแพร่นโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และช่องทางการแจ้งเบาะแส ข้อมูล หรือข้อร้องเรียนไปยังผู้มีส่วนได้เสีย ผ่านช่องทางต่างๆ เช่น เว็บไซต์ รายงานประจำปี เพื่อสร้างความเข้าใจและสนับสนุนเรื่องการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

### การฝึกอบรมและการสื่อสาร

บริษัทฯ ได้จัดให้มีการฝึกอบรมแก่พนักงานเข้าใหม่ทุกคน เพื่อให้ความรู้เกี่ยวกับมาตรการต่อต้านการทุจริต นโยบายต่อต้านการทุจริต และแนวปฏิบัติในการปฐมนิเทศแก่พนักงานเข้าใหม่ นอกจากนี้ยังมีการประชาสัมพันธ์ผ่านบอร์ดประชาสัมพันธ์ เพื่อให้พนักงานได้เข้าใจ แนวปฏิบัติในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

อีกทั้งมีการนำข้อมูลเกี่ยวกับมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันมารวบรวมไว้ในคู่มือพนักงาน และจรรยาบรรณองค์กร โดยจัดพิมพ์เป็นรูปเล่มเพื่อแจกให้กับพนักงานด้วย

### การประเมินความเสี่ยง

ที่ผ่านมาบริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อมาตรการต่อต้านการทุจริต และถือปฏิบัติมาโดยตลอด โดยบริษัทฯ ได้มีการประเมินความเสี่ยงในการดำเนินธุรกิจเกี่ยวกับการทุจริตคอร์รัปชัน โดยพิจารณาถึงปัจจัยเสี่ยง ผลกระทบ โอกาส ความรุนแรง และระดับความเสี่ยง พร้อมหามาตรการเพื่อควบคุมป้องกันมิให้ความเสี่ยงนั้นเกิดขึ้นหรืออยู่ในระดับที่รับได้ พร้อมผู้รับผิดชอบในความเสี่ยงนั้น (แสดงรายละเอียดผ่านช่องทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ [www.siamsteel.com](http://www.siamsteel.com) ภายใต้หัวข้อ “นักลงทุนสัมพันธ์” เรื่องการกำกับดูแลกิจการ ข้อย่อย การประเมินความเสี่ยงการทุจริตคอร์รัปชัน)

โดยในปี 2568 บริษัทฯ ไม่พบรายงานหรือการกระทำความผิดเกี่ยวกับการทุจริตคอร์รัปชันแต่อย่างไร

## 10. การใช้ประโยชน์จากเทคโนโลยีสารสนเทศ

บริษัทฯ มุ่งหวังให้พนักงานได้ใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศในการปฏิบัติงานทุกระบบงานอย่างมีประสิทธิภาพ และมีมาตรฐานความปลอดภัยที่เพียงพอ อย่างไรก็ตามการนำเทคโนโลยีสารสนเทศเข้ามาใช้ปฏิบัติงาน พนักงานจะต้องคำนึงถึง

1. ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่นำมาใช้ในบริษัทฯ จะต้องมีความปลอดภัยสำหรับการสนับสนุนกิจกรรมต่างๆ ของบริษัทฯ ไม่ใช่เพื่อประโยชน์ส่วนบุคคล
2. หน่วยงานเจ้าของข้อมูลและฝ่าย MIS จะต้องหาวิธีการป้องกันระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและข้อมูลที่สำคัญในความปลอดภัยจากการเข้าถึงจากภายนอก หรือการโจรกรรม และการบ่อนทำลาย เพื่อความปลอดภัยของข้อมูลต่างๆ
3. ห้ามมิให้พนักงานใช้ข้อมูลทางอิเล็กทรอนิกส์หรือเทคโนโลยีสารสนเทศต่างๆ ในทางที่ไม่เหมาะสม ผิดศีลธรรมและอาจทำให้ระบบสารสนเทศและข้อมูลของบริษัทได้รับความเสียหาย
4. ห้ามนำทรัพย์สินทางปัญญาของบริษัทฯ ไปทำซ้ำหรือดัดแปลงแก้ไข หรือกระทำการใดๆ เพื่อประโยชน์ส่วนตัวหรือผู้อื่น
5. ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่ได้รับการพัฒนาภายในบริษัทฯ บริษัทฯ สงวนสิทธิ์ถือเป็นทรัพย์สินของบริษัทฯ

โดยมีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

1. ส่งเสริมให้เกิดการคิดค้นหรือพัฒนานวัตกรรม เพื่อกระตุ้นให้พนักงานเกิดความคิดริเริ่มสร้างสรรค์และมีความกระตือรือร้นที่จะต่อยอดความคิดออกมาเป็นผลงานนวัตกรรม ไม่ว่าจะเป็น กระบวนการทำงาน หรือสิ่งประดิษฐ์ หรือเครื่องมือ หรือโมเดลธุรกิจ ที่ช่วยเสริมสร้างประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการทำงาน เช่น ต้นทุนที่ลดลง เพิ่มมูลค่าทางธุรกิจ คุณค่าทางสังคมหรือสิ่งแวดล้อม เป็นต้น
2. สนับสนุนและส่งเสริมให้มีการร่วมพัฒนากระบวนการทำงาน หรือสิ่งประดิษฐ์ หรือเครื่องมือ หรือโมเดลธุรกิจและต่อยอดความคิดออกมาเป็นนวัตกรรมร่วมกับนักวิจัยหรือผู้มีส่วนได้เสียทางธุรกิจ เช่น คู่ค้า เป็นต้น
3. จัดให้มีกระบวนการอย่างเป็นระบบในการรวบรวมองค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการสร้างนวัตกรรมเพื่อความสำเร็จในอนาคต และแสวงหาความรู้จากทั้งภายในและภายนอกองค์กร เช่น ความร่วมมือระหว่างสถาบันต่างๆ การซื้อเทคโนโลยี การร่วมทุน รวมถึงการวิจัยและพัฒนา
4. จัดให้มีกระบวนการที่เป็นระบบในการพิจารณาโอกาสและความเสี่ยงในการสร้างนวัตกรรมจากแนวคิดต่างๆ ที่มีการนำเสนอ
5. ให้การสนับสนุนงบประมาณและทรัพยากรอื่นๆ เพื่อการพัฒนาและส่งเสริมนวัตกรรมทั้งในระยะสั้นและระยะยาวอย่างเหมาะสม
6. กำหนดให้มีการประเมิน ติดตามและรายงานผลการดำเนินงานด้านการพัฒนาและส่งเสริมนวัตกรรม เพื่อพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนงานส่งเสริมการพัฒนานวัตกรรม เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการทำงาน และเสริมสร้างศักยภาพในการแข่งขันอย่างต่อเนื่อง มุ่งสู่การบรรลุเป้าหมายการพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืน
7. จัดระบบเรื่อง การป้องกันการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่น
8. จัดหน่วยงานรับผิดชอบด้านทรัพย์สินทางปัญญาที่ชัดเจน โดยมีบทบาทในการตรวจสอบลิขสิทธิ์ (Copyright) สิทธิบัตร (Patent) อนุสิทธิบัตร (Petty Patent) รวมถึงสิ่งประดิษฐ์ (Invention) เพื่อป้องกันการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา และสนับสนุนการจัดการนวัตกรรมของบริษัท

## 11. การรักษาความลับของข้อมูล

บริษัทฯ ถือว่าข้อมูลที่มีความสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ จะต้องได้รับการปกป้องไม่ให้รั่วไหล หน่วยงาน และ/หรือพนักงานผู้ครอบครองข้อมูลดังกล่าว ต้องจัดทำมาตรการที่เหมาะสมในการจัดเก็บข้อมูลนั้นๆ เพื่อไม่ก่อให้เกิดความเสียหายต่อธุรกิจและชื่อเสียงของบริษัทฯ และไม่เป็นการละเมิดสิทธิส่วนบุคคลของพนักงาน โดยมีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

1. ข้อมูลภายในที่เกี่ยวข้องกับการซื้อขาย โอน หรือรับโอนหลักทรัพย์ที่ออกโดยบริษัทฯ ถือเป็นความลับ ห้ามมิให้เปิดเผยให้กับบุคคลอื่น หรือนำไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตนก่อนที่ข้อมูลนั้นจะเปิดเผยสู่สาธารณชน

2. ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ อาทิ สัญญาทางการค้า แบบการผลิตสินค้าหรือผลิตภัณฑ์ สูตรการผลิตฯ ถือเป็นความลับของบริษัทฯ ห้ามมิให้เปิดเผยให้บุคคลอื่นทราบ เว้นแต่การเปิดเผยนั้นเป็นไปตามกฎหมายหรือประโยชน์ในการบริหารงานของบริษัทฯ โดยต้องได้รับการอนุมัติจากบริษัทฯ

3. ข้อมูลประวัติของพนักงานถือเป็นความลับ ห้ามมิให้เปิดเผยให้บุคคลอื่นทราบ เว้นแต่การเปิดเผยนั้นเป็นไปตามกฎหมาย หรือประโยชน์ในการบริหารงานของบริษัทฯ โดยต้องได้รับการอนุมัติจากผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคลและธุรการเท่านั้น

4. บริษัทฯ ถือว่า พนักงานที่เปิดเผยข้อมูลและข่าวสารที่สำคัญของบริษัทฯ ออกสู่ภายนอกก่อนได้รับการอนุมัติจากบริษัทฯ จะได้รับการพิจารณามาตรการทางวินัยตามข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงานของบริษัทฯ

## 12. การทำธุรกิจระหว่างประเทศ

ในการดำเนินธุรกิจระหว่างประเทศ บริษัทฯ ให้ความเคารพในกฎระเบียบ และกฎหมายระหว่างประเทศ รวมถึงวัฒนธรรม ขนบธรรมเนียมประเพณี และประวัติศาสตร์ของท้องถิ่นนั้น ๆ อีกทั้งให้ความเคารพต่อความแตกต่างทางเชื้อชาติ ศาสนา และสีผิว

## 13. การรับแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน

- เปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้เสียทั้งภายในและภายนอกองค์กร แจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการกระทำผิดกฎหมาย จรรยาบรรณ รายงานทางการเงินที่ไม่ถูกต้อง หรือระบบควบคุมภายในที่บกพร่องต่อประธานคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ/บริษัท ภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืน รวมทั้งกำหนดมาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแสไม่ให้ถูกละเมิดสิทธิ โดยสรุปผลการพิจารณาแล้วให้รายงานต่อคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อตัดสินใจดำเนินการตามที่คณะกรรมการบริษัทฯ เห็นสมควร

- พนักงานที่พบเห็นการกระทำที่ฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามจรรยาบรรณองค์กร ให้ส่งข้อร้องเรียนไปยังผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคลและธุรการ พร้อมทั้งให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริงต่าง ๆ ในกรณีที่เป็นการกระทำผิดกฎหมาย ให้แจ้งผลการสอบข้อเท็จจริงให้ฝ่ายธุรการ-ราชการทราบ เพื่อดำเนินคดีแพ่ง และ/หรืออาญาต่อไป กรณีฝ่าฝืนจรรยาบรรณองค์กรที่เป็นเรื่องสำคัญ ผู้รับข้อร้องเรียนจะต้องรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทฯ ให้ทราบด้วย รวมทั้งได้มีการกำหนดมาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแสไม่ให้ถูกละเมิดสิทธิ

- มาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียน หรือผู้แจ้งเบาะแสดังกล่าว เพื่อให้ผู้ร้องทุกข์หรือผู้ร้องเรียนไว้วางใจและเชื่อมั่นในกระบวนการสอบสวนที่เป็นธรรม เพื่อให้มีการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายอย่างเท่าเทียมกัน เป็นธรรม และปกป้องผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ร้องเรียน บริษัทฯ ได้จัดให้มีช่องทางรับแจ้งเบาะแส ข้อร้องเรียน ข้อคิดเห็น หรือข้อเสนอแนะที่แสดงว่าผู้มีส่วนได้เสียได้รับผลกระทบ หรือมีความเสี่ยงที่จะได้รับผลกระทบอันก่อให้เกิดความเสียหายต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มจากการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ หรือจากการปฏิบัติของพนักงานของบริษัทฯ เกี่ยวกับการทำผิดกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ หรือ จรรยาบรรณทางธุรกิจ รวมถึงพฤติกรรมที่อาจส่งถึงการทุจริต การปฏิบัติที่ไม่เท่าเทียมกัน หรือการกระทำที่ขาดความระมัดระวังและขาดความรอบคอบ ดังนี้

1. ผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ร้องเรียน จะได้รับความคุ้มครองสิทธิอย่างเท่าเทียมกันไม่ว่าจะเป็นพนักงานหรือบุคคลภายนอก
2. ผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ร้องเรียน สามารถเลือกที่จะไม่เปิดเผยชื่อ ที่อยู่ หรือหมายเลขโทรศัพท์ที่ติดต่อได้ เว้นแต่ผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ร้องเรียน เห็นว่าการเปิดเผยข้อมูลจะทำให้บริษัทฯ สามารถรายงานความคืบหน้า หรือสอบถามข้อมูลที่เป็นประโยชน์เพิ่มเติม หรือชี้แจงข้อเท็จจริงให้ทราบ หรือบรรเทาความเสียหายได้สะดวกและรวดเร็วยิ่งขึ้น
3. บริษัทฯ จะเปิดเผยข้อมูลเท่าที่จำเป็น โดยคำนึงถึงความปลอดภัยและความเสียหายของผู้รายงานแหล่งที่มาของข้อมูล หรือบุคคลที่เกี่ยวข้อง
4. ผู้ที่ได้รับความเสียหายจะได้รับความคุ้มครองไม่ให้ถูกกลั่นแกล้งทั้งในระหว่างสอบสวนและหลังการสอบสวน และจะได้รับการบรรเทาความเสียหายด้วยกระบวนการที่มีความเหมาะสมและเป็นธรรม
5. การลงโทษ ให้เป็นไปตามระเบียบว่าด้วยวินัยพนักงานของบริษัทฯ และ/หรือ ข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง กรณีที่สามารถติดต่อผู้ให้เบาะแสหรือผู้ร้องเรียนได้ บริษัทฯ จะแจ้งผลการดำเนินการให้ทราบเป็นลายลักษณ์อักษร

**ช่องทางการแจ้งเบาะแส**

คณะกรรมการได้กำหนดให้มีช่องทางการแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนจากการกระทำผิดกฎหมายหรือการกระทำผิดด้านการทุจริต หรือการกระทำผิดจรรยาบรรณ หรือพฤติกรรมที่อาจสื่อถึงการทุจริต หรือการประพฤติมิชอบของบุคคลในองค์กร หรือการถูกละเมิด ทั้งจากพนักงานและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ซึ่งสามารถแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนในเรื่องดังกล่าวผ่านช่องทาง ดังนี้

**บุคคลภายนอก / ผู้มีส่วนได้เสีย**

**ช่องทางที่ 1 ทางไปรษณีย์ :** ส่งจดหมายถึง ประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการ/บริษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืน บริษัท สยามสตีลอินเตอร์เนชันแนล จำกัด (มหาชน)  
51 หมู่ 2 ถนนปู่เจ้าสมิงพราย ตำบลบางหญ้าแพรก  
อำเภอพระประแดง จังหวัดสมุทรปราการ 10130

**ช่องทางที่ 2 Website :** [www.siamsteel.com](http://www.siamsteel.com) หัวข้อช่องทางการแจ้งเบาะแส ซึ่งจะส่งไปยังกรรมการอิสระและประธานคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ/บริษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืน

**พนักงาน**

**ช่องทางที่ 1 Email :** โดยส่งที่ [nattamon@siamsteel.com](mailto:nattamon@siamsteel.com) (ผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคลและธุรการ)

**ช่องทางที่ 2 โทรศัพท์ :** 02 384 3000 ต่อ 206 (ผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคลและธุรการ)

**14. การสนับสนุนการไม่ล่วงละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา ลิขสิทธิ์ หรือสิทธิบัตร**

บริษัทฯ เคารพสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่น โดยไม่ละเมิดหรือไม่สนับสนุนการดำเนินการที่มีลักษณะเป็นการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาและงานอันมีลิขสิทธิ์ของผู้อื่น โดยบริษัทฯ เคารพและปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับทรัพย์สินทางปัญญา โดยมีนโยบายและแนวทางในการปฏิบัติ ดังนี้

1. ส่งเสริมการพัฒนาและเคารพการสร้างคุณค่าทรัพย์สินทางปัญญาและงานอันมีลิขสิทธิ์หรือสิทธิบัตร
2. สนับสนุนและมีส่วนร่วมในกิจกรรมอันเป็นประโยชน์ต่อการปกป้องและป้องกันการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา
3. กำหนดให้การละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา เป็นความผิดร้ายแรงซึ่งต้องได้รับโทษตามข้อบังคับในการทำงานของบริษัทฯ

และตามกฎหมาย

**15. การปฏิบัติโดยยึดหลักสิทธิมนุษยชน****1. การเคารพในสิทธิและเสรีภาพส่วนบุคคล**

บริษัทฯ จะคุ้มครองมิให้มีการละเมิดสิทธิและเสรีภาพส่วนบุคคลของพนักงาน โดยการเปิดเผยหรือการถ่ายโอนข้อมูลส่วนบุคคล เช่น ชีวประวัติ ประวัติสุขภาพ ประวัติการทำงานหรือข้อมูลอื่นๆ ไปยังบุคคลอื่นที่ไม่เกี่ยวข้อง ซึ่งอาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อเจ้าของหรือบุคคลอื่นได้ เว้นแต่เป็นการกระทำไปตามหน้าที่โดยสุจริต หรือตามกฎหมาย หรือเพื่อประโยชน์ของส่วนรวม

**2. การปฏิบัติต่อกันอย่างเท่าเทียม**

บริษัทฯ จะปฏิบัติต่อบุคคลหนึ่งบุคคลใด โดยเคารพในศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ และความเท่าเทียมกันของบุคคล ไม่เลือกปฏิบัติเนื่องจากความแตกต่างหรือความเหมือนทางเชื้อชาติ สัญชาติ ศาสนา เพศ อายุ การศึกษา และสภาพทางร่างกายหรือจิตใจ

**3. เสรีภาพทางการเมือง**

บริษัทฯ ให้ความเคารพ สิทธิและเสรีภาพในการใช้สิทธิทางการเมืองของพนักงาน เช่น การไปใช้สิทธิลงคะแนนเสียงเลือกตั้ง หรือการสมัครเป็นสมาชิกพรรคการเมือง โดยบริษัทฯ จะวางตัวเป็นกลางทางการเมือง ไม่กระทำการอันเป็นการฝักใฝ่หรือสนับสนุนพรรคการเมืองหนึ่งพรรคการเมืองใด

#### 4. การคุกคามและล่วงละเมิด

บริษัทฯ ส่งเสริมให้มีการจัดสภาพแวดล้อมการทำงานที่ให้ความเคารพซึ่งกันและกัน ทั้งระหว่างพนักงานด้วยกัน ระหว่างผู้บังคับบัญชากับผู้ใต้บังคับบัญชา ระหว่างผู้ปฏิบัติงานกับผู้มาติดต่องานหรือลูกค้า และสนับสนุนให้มีการสร้างความสัมพันธ์อันดีต่อกัน ปราศจากการคุกคามหรือล่วงละเมิดต่อกัน ไม่ว่าจะด้วยวาจา กริยา หรือทำทางใด ๆ ที่ไม่เหมาะสม

#### 5. หลีกเลี่ยงสถานการณ์ที่มีความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชน

บริษัทฯ จะปฏิบัติงานด้วยความตระหนักและระมัดระวังในสถานการณ์ที่มีความเสี่ยงในด้านสิทธิมนุษยชน

#### 6. สื่อสาร เผยแพร่ให้ความรู้ ทำความเข้าใจ กำหนดแนวทาง และให้การสนับสนุน

บริษัทฯ ส่งเสริมให้มีการสื่อสาร เผยแพร่ให้ความรู้ ทำความเข้าใจ กำหนดแนวทาง และให้การสนับสนุนอื่นใด แก่ผู้เกี่ยวข้องในการดำเนินธุรกิจตลอดห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ ผู้ส่งมอบสินค้าและบริการ ผู้รับเหมา เพื่อให้มีส่วนร่วมในการดำเนินธุรกิจ โดยเคารพต่อหลักสิทธิมนุษยชน

#### 7. การสอดส่องดูแลเรื่องการเคารพสิทธิมนุษยชน

ไม่ละเมิดหรือเพิกเฉยเพื่อพบเห็นการกระทำที่เข้าข่ายละเมิดสิทธิมนุษยชนที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ต้องรายงานให้ผู้บังคับบัญชา หรือฝ่ายทรัพยากรบุคคลและธุรการทราบ หรือร้องเรียนผ่านช่องทางที่บริษัทฯ กำหนดไว้ และให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริงต่าง ๆ เกี่ยวกับการกระทำที่ละเมิดสิทธิมนุษยชน

#### 8. พัฒนาและดำเนินกระบวนการจัดการด้านสิทธิมนุษยชนอย่างต่อเนื่อง

กำหนดให้มีการระบุประเด็น ประเมินความเสี่ยงและผลกระทบด้านการละเมิดสิทธิมนุษยชนให้ครอบคลุมกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม วางแผนและกำหนดแนวทางป้องกันปัญหาการละเมิดสิทธิมนุษยชน ตรวจสอบติดตามผล และจัดให้มีกระบวนการเยียวยาและบรรเทาผลกระทบที่เหมาะสมในกรณีที่มีการละเมิดสิทธิมนุษยชน

#### 9. การพิจารณาโทษผู้กระทำการละเมิดสิทธิมนุษยชน

ผู้กระทำการละเมิดสิทธิมนุษยชน รวมถึงมีพฤติกรรมเลือกปฏิบัติ หรือการล่วงละเมิด ถือเป็นผู้กระทำผิดข้อบังคับการทำงานของบริษัทฯ จะต้องได้รับการพิจารณาโทษทางวินัยตามที่บริษัทฯ กำหนด และอาจจะได้รับโทษตามกฎหมาย หากการกระทำนั้นผิดกฎหมาย

### หมวดที่ 4 - การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการเปิดเผยข้อมูลและสารสนเทศของบริษัทฯ ทั้งที่เป็นข้อมูลทางการเงินและข้อมูลอื่น ๆ อย่างเป็นจริง ครบถ้วน เพียงพอ สม่ำเสมอ ทันเวลา โปร่งใส เข้าถึงข้อมูลได้ง่าย เท่าเทียมกันและมีความน่าเชื่อถือ ดังนี้

#### 1. เปิดเผยข้อมูลสารสนเทศ แบบ 56-1 One Report และข่าวสารสนเทศของบริษัทฯ ผ่านช่องทางของตลาดหลักทรัพย์ฯ

และเว็บไซต์ของบริษัทฯ ซึ่งในรอบปีที่ผ่านมามีบริษัทฯ ไม่เคยถูกสำนักงาน ก.ล.ด. หรือตลาดหลักทรัพย์ฯ ดำเนินการเนื่องมาจากการเปิดเผยข้อมูลไม่เป็นไปตามข้อกำหนด

#### 2. บริษัทฯ ได้จัดให้มีผู้รับผิดชอบด้านการเปิดเผยข้อมูล คือ ส่วนกำกับหลักทรัพย์และประธานงานตลาดหลักทรัพย์และ

นักลงทุนสัมพันธ์ เพื่อเป็นตัวแทนในการสื่อสาร บริการข้อมูล ข่าวสารกิจกรรมต่าง ๆ ของบริษัทฯ กับสถาบัน ผู้ลงทุน ผู้ถือหุ้น นักวิเคราะห์ ประชาชน และภาครัฐ ซึ่งการดำเนินการในปี 2568 บริษัทฯ ได้เปิดโอกาสให้นักวิเคราะห์เข้าพบและตอบข้อมูลทางโทรศัพท์ และทาง Email เป็นระยะ ๆ อีกทั้ง ได้เปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับบริษัทฯ ผลการดำเนินงาน งบการเงิน รายงานสารสนเทศต่าง ๆ ที่บริษัทฯ แจ้งต่อตลาดหลักทรัพย์ฯ ทั้งข้อมูลที่เป็นปัจจุบันและข้อมูลในอดีต รวมถึงรายงานผลการดำเนินงาน (MD&A) รายไตรมาสและรายปี จรรยาบรรณองค์กร ข้อบังคับบริษัทฯ รายงานผลการดำเนินงาน CSR-DIW Reporting และนโยบายด้านต่าง ๆ ของบริษัท ไว้ในหัวข้อ นักลงทุนสัมพันธ์ ซึ่งประกอบด้วยข้อมูลที่เป็นปัจจุบันทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ โดยผู้สนใจสามารถอ่านและ/หรือดาวน์โหลดข้อมูลได้ทาง [www.siamsteel.com](http://www.siamsteel.com) ทั้งนี้ ข้อมูลดังกล่าวจะมีการปรับปรุงให้เป็นปัจจุบันอย่างสม่ำเสมอ

หากนักลงทุน และผู้เกี่ยวข้องมีข้อสงสัย สามารถสอบถามข้อมูลได้ที่ส่วนกำกับหลักทรัพย์และประสาณงานตลาดหลักทรัพย์ และนักลงทุนสัมพันธ์

- **นายพิเชษฐ์ กิมสิน**

หมายเลขโทรศัพท์ 02 384 2876 ต่อ 207

หรือทาง Email: [piched@furnituressystem.com](mailto:piched@furnituressystem.com)

หมายเหตุ นายพิเชษฐ์ กิมสิน ได้รับการแต่งตั้งจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ครั้งที่ 3/2567 ให้ดำรงตำแหน่ง เลขานุการบริษัท ให้มีผลนับตั้งแต่วันที่ 14 สิงหาคม 2567 เป็นต้นไป

3. โครงสร้างการจัดการของบริษัทฯ บริษัทฯ มีโครงสร้างการจัดการ ประกอบด้วยคณะกรรมการจำนวน 5 ชุด คือ คณะกรรมการบริษัทฯ คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ/บรรษัทภิบาล และการพัฒนาอย่างยั่งยืน และคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง โดยมีรายละเอียดจำนวนครั้งของการประชุมและการเข้าร่วมประชุม กรรมการแต่ละชุดประจำปี 2568 ดังนี้

การเข้าร่วมประชุม / ประชุมทั้งหมด (ครั้ง)

รายชื่อ	คณะกรรมการบริษัทฯ	คณะกรรมการตรวจสอบ	คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ/บรรษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืน	คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
1. นายวันชัย คุณานันทกุล	3/4	-	-	-	-
2. นายมนู เลียวไพโรจน์	4/4	4/4	2/2	-	4/4
3. นายสุพงศ์ ชยุตสาหกิจ	4/4	4/4	-	2/2	4/4
4. นายเล็ก ลิขรวิทย์	4/4	4/4	2/2	-	4/4
5. นายศักดิ์ทิพย์ ไกรฤกษ์	4/4	4/4	2/2	2/2	-
6. ดร.บุญวา ธรรมพิทักษ์กุล	4/4	4/4	-	2/2	4/4
7. นางอรชร คุณานันทกุล	3/4	-	-	-	-
8. นายสุรศักดิ์ คุณานันทกุล	3/4	-	-	-	-
9. นายสุรพล คุณานันทกุล	4/4	-	-	-	-
10.นางนภาพร หุณฑนะเสวี	3/4	-	-	-	-
11.นายสิทธิชัย คุณานันทกุล	4/4	-	-	-	-

4. บริษัทฯ ได้กำหนดขอบเขตและอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ ตามรายละเอียดที่ปรากฏในหัวข้อเรื่องโครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ

5. การรายงานการซื้อขายหลักทรัพย์ คณะกรรมการได้กำหนดนโยบายให้กรรมการ และผู้บริหารส่งสำเนาให้เลขานุการบริษัทฯ เป็นหลักฐานทุกครั้ง ที่มีการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ และเลขานุการบริษัทฯ มีหน้าที่เปิดเผยรายงานการถือครองหลักทรัพย์ ให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ทราบทุกครั้งที่มีการเปลี่ยนแปลง ซึ่งที่ผ่านมาบริษัทฯ ไม่เคยเกิดกรณีที่กรรมการและผู้บริหารของบริษัทฯ ใช้ข้อมูลภายในเพื่อหาผลประโยชน์แก่ตนเองหรือผู้อื่นในทางมิชอบแต่อย่างใด (แสดงรายละเอียดในหัวข้อเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน)

การถือหุ้นในบริษัทของกรรมการ ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2568

รายชื่อกรรมการ	จำนวนหุ้น (หุ้น)		จำนวนหุ้นเพิ่ม (ลด) ระหว่างปี (หุ้น)	หมายเหตุ
	30 ธ.ค. 2568	30 ธ.ค. 2567		
1. นายวันชัย คุณานันทกุล	101,936,381	101,936,381	-	คู่สมรสของลำดับที่ 7
2. นายมนู เลียวไพโรจน์	-	-	-	บิดาของลำดับที่ 8-11
3. นายสุพงศ์ ชยุตสาหกิจ	-	-	-	
4. นายเล็ก ลิขรวิทย์	-	-	-	
5. นายศักดิ์ทิพย์ ไกรฤกษ์	-	-	-	
6. ดร.บุญวา ธรรมพิทักษ์กุล	2,108	2,108	-	
7. นางอรชร คุณานันทกุล	40,148,274	40,148,274	-	คู่สมรสของลำดับที่ 1 มารดาของลำดับที่ 8-11
8. นายสุรศักดิ์ คุณานันทกุล	47,450,000	47,450,000	-	บุตรของลำดับที่ 1 และ 7
9. นายสุรพล คุณานันทกุล	47,450,000	47,450,000	-	บุตรของลำดับที่ 1 และ 7
10. นางนภาพร หุณฑนะเสวี	47,450,000	47,450,000	-	บุตรของลำดับที่ 1 และ 7
11. นายสิทธิชัย คุณานันทกุล	47,450,000	47,450,000	-	บุตรของลำดับที่ 1 และ 7

การถือหุ้นในบริษัทของผู้บริหาร ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2568

รายชื่อผู้บริหาร	จำนวนหุ้น (หุ้น)		จำนวนหุ้นเพิ่ม (ลด) ระหว่างปี (หุ้น)	หมายเหตุ
	30 ธ.ค. 2568	30 ธ.ค. 2567		
1. นายวันชัย คุณานันทกุล	101,936,381	101,936,381	-	บิดาของลำดับที่ 2 - 4
2. นายสุรศักดิ์ คุณานันทกุล	47,450,000	47,450,000	-	บุตรของลำดับที่ 1
3. นายสุรพล คุณานันทกุล	47,450,000	47,450,000	-	บุตรของลำดับที่ 1
4. นางนภาพร หุณฑนะเสวี	47,450,000	47,450,000	-	บุตรของลำดับที่ 1

6. กำหนดหลักเกณฑ์การรายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการและผู้บริหาร ดังนี้

- การรายงานในครั้งแรก ภายใน 15 วัน นับแต่วันที่คณะกรรมการบริษัท มีมติอนุมัติให้เข้าเป็นกรรมการหรือผู้บริหารของบริษัทฯ
- รายงานการเปลี่ยนแปลงข้อมูล ภายใน 30 วัน นับแต่วันที่มีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลต่างไปจากเดิมที่เคยรายงาน
- ครั้งต่อไป ทุก 1 ปี ตามปีปฏิทิน โดยส่งภายใน 30 วัน นับแต่วันสิ้นเดือนธันวาคม

## หมวดที่ 5 - ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

บริษัทฯ ให้ความสำคัญในการแสดงบทบาทหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ เพื่อดูแลรักษาผลประโยชน์ และเพื่อความโปร่งใสและสร้างความเชื่อมั่น ให้กับพนักงาน ลูกค้า ผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และสังคมโดยรวม รวมทั้งนักลงทุนทั่วไปทั้งภายใน และต่างประเทศ

### แนวปฏิบัติที่สำคัญในปี 2568 สรุปได้ดังนี้

1. กำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี คู่มือจรรยาบรรณองค์กร เป็นลายลักษณ์อักษรและทบทวนนโยบายดังกล่าวเป็นประจำทุกปี โดยกรรมการ อนุกรรมการ ที่ปรึกษา ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนในองค์กรต้องยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติอย่างเคร่งครัด โดยมีการให้ความรู้และส่งเสริมการปฏิบัติในเรื่องดังกล่าว แก่พนักงานทุกคน ทุกระดับ เน้นการสร้างจิตสำนึกให้แก่พนักงานตั้งแต่เริ่มเข้างาน โดยได้จัดทำคู่มือดังกล่าวเป็นรูปเล่มและแจกพนักงานเข้าใหม่ และผู้บังคับบัญชาเป็นผู้ให้คำแนะนำในการปฏิบัติตาม กรณีที่มีผู้ไม่ปฏิบัติตามนโยบายหรือคู่มือจรรยาบรรณข้างต้นจะถือว่ากระทำความผิดวินัยของบริษัทฯ และจะพิจารณาลงโทษตามระเบียบของบริษัทฯ ซึ่งเริ่มตั้งแต่ การตักเตือน การพักงาน จนถึงการเลิกจ้าง

2. กำหนดนโยบายความเสี่ยงและกรอบการบริหารความเสี่ยงเป็นลายลักษณ์อักษร โดยมอบหมายให้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงทำหน้าที่ประเมินความมีประสิทธิภาพของระบบควบคุมภายใน และจัดให้มีระบบควบคุมภายใน เพื่อให้แน่ใจว่าการดำเนินงานของบริษัทฯ อยู่ภายใต้กรอบการบริหารความเสี่ยงที่น้อยที่สุดซึ่งสามารถยอมรับได้ ถูกต้องตามกฎหมาย และกฎระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง และติดตามประสิทธิภาพของระบบควบคุมภายในให้เป็นไปตามมาตรฐานที่ได้รับการยอมรับ เช่น The Committee of Sponsoring Organization (COSO)

### 3. กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจและเป้าหมายยุทธศาสตร์ระยะยาว ดังนี้

#### วิสัยทัศน์ (Vision)

เป็นผู้นำด้านนวัตกรรมครบวงจรระดับโลกในการผลิตสินค้า และบริการที่ตอบโจทย์ความต้องการของลูกค้า เพื่อยกระดับและพัฒนาคุณภาพชีวิตอย่างยั่งยืน

#### พันธกิจ (Missions)

- มุ่งสร้างตราสินค้าให้เป็นอันดับหนึ่งในใจลูกค้า
- เป็นคู่ค้าที่ลูกค้าไว้วางใจอย่างต่อเนื่อง
- เป็นเลิศในการออกแบบการผลิต และการให้บริการด้วยคุณภาพมาตรฐานระดับสากล
- เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมเพื่อพัฒนาการอยู่อาศัยอย่างยั่งยืน

#### เป้าหมายยุทธศาสตร์ระยะยาว (Long-Term Strategic Goals)

- สถานะทางการเงินที่มั่นคง และมีการเติบโตอย่างต่อเนื่อง และยั่งยืน
- โครงสร้างระบบการจัดการที่มีประสิทธิภาพ
- บุคลากรที่มีคุณภาพ
- ตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

#### ค่านิยมขององค์กร (Values)

ใจรักงาน	:	มีความรัก และความภาคภูมิใจในงาน
ประสานสัมพันธ์	:	มีความช่วยเหลือเกื้อกูล และร่วมทำงานเป็นทีม
เป็นเจ้าของร่วมกัน	:	มีความรับผิดชอบดังเช่นทุกคนเป็นเจ้าของ
มีคุณธรรม	:	มีความเปิดเผยโปร่งใส และตรวจสอบได้
สร้างนวัตกรรมอย่างยั่งยืน	:	มีความคิดสร้างสรรค์ และเปิดรับแนวคิดที่แตกต่าง

4. นโยบายการดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทฯ ตามข้อบังคับของบริษัทฯ การประชุมสามัญประจำปีทุกครั้งให้กรรมการจำนวนหนึ่งในสาม (1/3) ออกจากตำแหน่ง ถ้าจำนวนกรรมการจะแบ่งออกให้ตรงเป็นสาม (3) ส่วนไม่ได้ ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้เคียงที่สุดกับส่วนหนึ่งในสาม (1/3) ดังนั้น วาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการจะไม่เกินคราวละ 3 ปี

5. กำหนดนโยบายการดำรงตำแหน่งของผู้บริหารระดับสูงสุด บริษัทฯ มีข้อกำหนดให้ประธานกรรมการบริษัทไปดำรงตำแหน่งประธานกรรมการบริษัทในบริษัทจดทะเบียน รวมถึงบริษัทย่อยของบริษัทจดทะเบียนได้ไม่เกิน 5 บริษัท และเพื่อให้การทำหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยของบริษัทฯ มีความเป็นอิสระอย่างแท้จริง ดังนั้น ประธานกรรมการบริษัทจะไม่เป็นกรรมการในคณะกรรมการชุดย่อย

6. นโยบายการดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทอื่น ในปัจจุบัน บริษัทฯ ไม่มีข้อกำหนดเกี่ยวกับกรณีของการที่กรรมการแต่ละท่านจะไปดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่น เนื่องจากเห็นว่า หากกรรมการยังสามารถอุทิศเวลาให้กับบริษัทฯ ได้อย่างเต็มที่ กล่าวคือสามารถกำหนดนโยบาย ให้คำปรึกษาในการแก้ไขปัญหาต่างๆ ในการดำเนินธุรกิจจนขอบเขตอำนาจหน้าที่ของกรรมการบริษัทฯ ได้ จะไม่มีผลกระทบต่อบริษัทฯ หากกรรมการท่านนั้นจะดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทอื่น

7. โครงสร้างกรรมการบริษัทฯ ประกอบด้วยคณะกรรมการ 5 ชุด ได้แก่คณะกรรมการบริษัทฯ และคณะกรรมการชุดย่อย 4 คณะ คือ คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ/บรรษัทภิบาล และการพัฒนาอย่างยั่งยืน และคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และเพื่อความโปร่งใส และเป็นอิสระในการปฏิบัติหน้าที่ สมาชิกในคณะกรรมการชุดย่อย ต้องเป็นกรรมการอิสระทั้งหมด ซึ่งโครงสร้างกรรมการประกอบด้วยผู้มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ด้านอุตสาหกรรม บัญชี การเงิน และวิชาการ เพื่อเป็นประโยชน์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ (โครงสร้างกรรมการแสดงรายละเอียดอยู่ในหัวข้อเรื่องโครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ)

8. การตั้งผู้ตรวจสอบภายใน บริษัทฯ ได้ว่าจ้างบริษัท สำนักงาน เอ.เอ็ม.ที. โซลูชั่น จำกัด เป็นผู้ตรวจสอบภายใน เพื่อตรวจสอบระบบการควบคุมภายในและจัดทำรายงานข้อเสนอแนะการควบคุมภายในตามคู่มือการปฏิบัติงานที่เป็นอยู่ในปัจจุบัน ประเมินความเสี่ยงและกำหนดจุดควบคุมภายในให้ข้อเสนอแนะในการแก้ไขเพื่อที่จะนำไปสู่การปรับปรุงการควบคุมภายใน เพื่อให้มั่นใจว่าการควบคุมภายใน เป็นไปตามนโยบายของบริษัทฯ และมีการควบคุมภายในที่เพียงพอและมีความเหมาะสมและรายงานผลการตรวจสอบภายในโดยตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งนายพิเชษฐ์ กิมสิน ผู้จัดการอาวุโสฝ่ายบัญชีและเลขานุการบริษัท เป็นผู้ดูแลสนับสนุนการดำเนินงานของผู้ตรวจสอบภายใน

จากรายงานผลการตรวจสอบภายใน ประจำปี 2568 ซึ่งจัดทำโดย บริษัท สำนักงาน เอ.เอ็ม.ที. โซลูชั่น จำกัด ไม่พบประเด็นความผิดพลาดที่เป็นนัยสำคัญ บริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายในที่รัดกุมเพียงพอ การดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามระเบียบ และกฎหมายของหน่วยงานราชการต่างๆ อย่างถูกต้อง

9. ความขัดแย้งทางผลประโยชน์ (แสดงรายละเอียดในหัวข้อการดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน)

10. การจัดการประชุมคณะกรรมการ บริษัทฯ ได้กำหนดตารางการประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ และคณะกรรมการชุดย่อย 4 คณะ ไว้อย่างเป็นทางการล่วงหน้าทุกปี โดยในปี 2568 มีการประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ทั้งสิ้น 4 ครั้ง ในการประชุมแต่ละครั้ง ประธานกรรมการบริษัท คณะกรรมการ และเลขานุการ จะร่วมกันพิจารณาการประชุม เพื่อให้แน่ใจว่าเรื่องที่สำคัญได้นำเข้าสู่การพิจารณาของที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ครบถ้วนแล้ว ซึ่งกรรมการแต่ละท่านมีความเป็นอิสระที่จะเสนอเรื่องใดๆ ที่ตนพิจารณาเห็นว่าสำคัญเข้าสู่ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ เอกสารประกอบการประชุมที่มีเนื้อหาที่ครบถ้วนและเพียงพอในการตัดสินใจ จะส่งให้กรรมการแต่ละท่านล่วงหน้าก่อนการประชุมอย่างน้อย 7 วัน เพื่อให้กรรมการมีเวลาเพียงพอในการศึกษาก่อนการประชุม

การประชุมคณะกรรมการในแต่ละคราวปกติจะใช้เวลาไม่น้อยกว่า 2 ชั่วโมง

องค์ประชุมคณะกรรมการ ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท และการลงมติในแต่ละวาระในการประชุม ต้องมีกรรมการเข้าประชุมอย่างน้อย 2 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด

รายงานการประชุมของคณะกรรมการบริษัทฯ ประกอบด้วยสาระสำคัญ ได้แก่ วันเวลาที่เริ่มและเลิกประชุม รายชื่อกรรมการที่เข้าประชุมและไม่ได้เข้าร่วมประชุม สรุปสาระสำคัญของวาระที่พิจารณา ความเห็นและมติคณะกรรมการในวาระนั้นๆ ซึ่งบริษัทฯ จะจัดเก็บรายงานการประชุมของคณะกรรมการบริษัทฯ เป็นอย่างดี สามารถสืบค้นได้ง่าย รายงานการประชุมคณะกรรมการจะไม่สามารถแก้ไขได้หากไม่มีมติที่ประชุมคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทฯ มีนโยบาย ให้กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารมีโอกาสที่จะประชุมกันเองอย่างเป็นอิสระอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อพิจารณาเกี่ยวกับการจัดการหรือการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ

**11. การกำหนดนโยบายและหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนกรรมการที่ชัดเจน** ในแต่ละปี ฝ่ายบริหารจะนำเสนอค่าตอบแทนกรรมการต่อคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนเพื่อพิจารณาค่าตอบแทนกรรมการให้อยู่ในระดับที่เหมาะสม โดยเปรียบเทียบกับบริษัทอื่นที่อยู่ในกลุ่มธุรกิจประเภทเดียวกัน เมื่อคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนได้พิจารณาแล้ว ค่าตอบแทนกรรมการดังกล่าวจะถูกลำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อพิจารณาอีกครั้งก่อนเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อขออนุมัติต่อไป

**12. การประเมินการปฏิบัติงานของประธานกรรมการบริษัท คณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อย** บริษัทฯ ได้จัดให้มีการประเมินการปฏิบัติงานของประธานกรรมการบริษัท คณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อยจำนวน 4 คณะ เป็นประจำทุกปีอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อให้กรรมการแต่ละท่านได้พิจารณาบททวนผลงาน ประเด็นและอุปสรรคต่างๆ ในระหว่างปีที่ผ่านมา ซึ่งจะช่วยให้งานมีประสิทธิภาพมากขึ้น

แบบประเมินได้จัดทำโดยใช้แนวทางแบบประเมินที่เสนอแนะโดยตลาดหลักทรัพย์ฯ แต่มีการปรับปรุงเพื่อให้เหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และสอดคล้องกับการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย ซึ่งเกณฑ์การประเมินผล คือ

คะแนน	ระดับ
5	ดีเยี่ยม
4-4.99	ดี
3-3.99	มาตรฐาน
2-2.99	พอใช้
1-1.99	ต้องปรับปรุง

#### **การประเมินการปฏิบัติงานของประธานกรรมการบริษัท**

คณะกรรมการบริษัทฯ เป็นผู้ประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานกรรมการบริษัท พิจารณาจาก

- 1) ความเป็นผู้นำ
- 2) การกำหนดกลยุทธ์
- 3) การปฏิบัติตามกลยุทธ์
- 4) การวางแผนและผลปฏิบัติทางการเงิน
- 5) ความสัมพันธ์กับคณะกรรมการ
- 6) ความสัมพันธ์กับภายนอก
- 7) การบริหารงานและความสัมพันธ์กับบุคลากร

- 8) ความรู้ด้านผลิตภัณฑ์และบริการ
- 9) คุณลักษณะส่วนตัว

สรุปการประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานกรรมการบริษัท ประจำปี 2568 ได้คะแนนเฉลี่ย 4.71 จากคะแนนเต็ม 5 ซึ่งอยู่ในเกณฑ์ระดับดี

การประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทฯ ได้จัดให้มีการประเมินผลงานเป็นรายบุคคล โดยการประเมินตนเอง และการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการทั้งคณะ สรุปดังนี้

การประเมินผลงานของกรรมการเป็นรายบุคคล	การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการทั้งคณะ
<p>โดยพิจารณาจาก</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) คุณสมบัติของกรรมการ</li> <li>2) บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการ</li> <li>3) การทำหน้าที่ของกรรมการ</li> <li>4) ความสัมพันธ์กับฝ่ายจัดการ</li> <li>5) การพัฒนาตนเองของกรรมการและการพัฒนาผู้บริหาร</li> </ol>	<p>โดยพิจารณาจาก</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ</li> <li>2) บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ</li> <li>3) การประชุมคณะกรรมการ</li> <li>4) การทำหน้าที่ของกรรมการ</li> <li>5) ความสัมพันธ์กับฝ่ายจัดการ</li> <li>6) การพัฒนาตนเองของกรรมการและการพัฒนาผู้บริหาร</li> </ol>
สรุปการประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการเป็นรายบุคคล ได้คะแนนเฉลี่ย 4.69 จากคะแนนเต็ม 5 ซึ่งอยู่ในเกณฑ์ระดับดี	สรุปผลการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการทั้งคณะ ได้คะแนนเฉลี่ย 4.78 จากคะแนนเต็ม 5 ซึ่งอยู่ในเกณฑ์ระดับดี

การประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุดย่อย จำนวน 4 คณะ คือ คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหา และกำหนดค่าตอบแทน คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ/บรรษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืน และคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ซึ่งจัดให้มีการประเมินโดยตนเอง โดยพิจารณาจาก

- 1) โครงสร้างและคุณสมบัติ
- 2) บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบ
- 3) การประชุม
- 4) การทำหน้าที่
- 5) ความสัมพันธ์กับฝ่ายจัดการ
- 6) การพัฒนาตนเอง

สรุปการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุดย่อย จำนวน 4 คณะ ประจำปี 2568

คณะกรรมการชุดย่อย	สรุปผลการประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุดย่อย
1. คณะกรรมการตรวจสอบ	ได้คะแนนเฉลี่ย 5 จากคะแนนเต็ม 5 ซึ่งอยู่ในเกณฑ์ระดับดีเยี่ยม
2. คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	ได้คะแนนเฉลี่ย 5 จากคะแนนเต็ม 5 ซึ่งอยู่ในเกณฑ์ระดับดีเยี่ยม
3. คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ/บรรษัทภิบาล และการพัฒนาอย่างยั่งยืน	ได้คะแนนเฉลี่ย 4.98 จากคะแนนเต็ม 5 ซึ่งอยู่ในเกณฑ์ระดับดี
4. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	ได้คะแนนเฉลี่ย 4.99 จากคะแนนเต็ม 5 ซึ่งอยู่ในเกณฑ์ระดับดี

13. การประเมินความรู้ความชำนาญของกรรมการบริษัท (Board Skill Matrix) ได้จัดให้มีการประเมินเป็นรายบุคคลโดยประเมินตนเอง โดยพิจารณาจาก

1. ความรู้และประสบการณ์ในงานอุตสาหกรรม
2. ความรู้และประสบการณ์เฉพาะทาง
3. ความสามารถในการกำกับดูแล

ตารางความรู้ความชำนาญ (Board Skills Matrix)

รายชื่อ ราชชื่อ	ประเภทคณะกรรมการ			ความรู้และ ประสบการณ์ ใน อุตสาหกรรม	ความรู้ ธุรกิจหลัก	บัญชีและ การเงิน	วิศวกรรม	การตลาด	กฎหมาย	การพัฒนา องค์กรและ นวัตกรรม	การบริหาร จัดการด้าน เทคโนโลยี สารสนเทศ และดิจิทัล	การจัดการ องค์กร และบริหาร ทรัพยากร บุคคล	การกำกับ ดูแลกิจการ ที่ดี	การวางแผน เชิงกลยุทธ์	การบริหาร จัดการ ความเสี่ยง และภาวะ วิกฤต
	กรรมการ บริหาร	กรรมการ อิสระ	กรรมการ อื่นที่ไม่เป็น ผู้บริหาร												
1. นายวันชัย คุณานันทกุล	/			3	3	3	3	2	3	3	2	3	3	3	3
2. นายสุรศักดิ์ คุณานันทกุล	/			3	3	3	2	3	2	3	3	3	3	3	3
3. นายสุรพล คุณานันทกุล	/			3	3	2	2	3	2	3	2	3	3	3	2
4. นางนภาพร หุตตะเสนเสวี	/			3	3	3	2	2	3	3	2	3	3	3	3
5. นางอรชร คุณานันทกุล		/		3	3	3	2	2	2	3	2	3	3	2	3
6. นายสิทธิชัย คุณานันทกุล		/		3	3	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
7. นายบุญ เลียวไพโรจน์		/		3	3	3	2	3	2	3	1	2	3	3	2
8. นายสุพงษ์ ชัยยศสาทกิจ		/		3	2	2	3	2	2	3	3	3	3	3	3
9. นายเล็ก สิงวิทย์		/		2	2	3	1	2	2	2	1	2	3	3	3
10. นายศักดิ์ทิพย์ ไกรฤกษ์		/		2	2	2	3	2	2	2	2	2	2	2	2
11. ดร.บุญวา ธรรมพิทักษ์กุล		/		3	3	2	3	2	1	2	2	2	2	3	2

หมายเหตุ : 1. มีความรู้ความชำนาญอย่างจำกัด 2. มีความรู้ความชำนาญอย่างสมเหตุสมผล 3. เป็นผู้เชี่ยวชาญสามารถถ่ายทอดประสบการณ์ให้ผู้อื่นได้

#### 14. การพัฒนาความรู้ของกรรมการ

บริษัทฯ ตระหนักและให้ความสำคัญในการพัฒนาความรู้ของกรรมการ จึงได้กำหนดไว้ในนโยบายการกำกับดูแลกิจการ เป็นลายลักษณ์อักษร ดังนี้

- กรรมการใหม่ทุกท่าน จะได้รับการแนะนำภาพรวมการดำเนินงานของบริษัทฯ รวมทั้งโครงสร้างองค์กร การดำเนินงาน ข้อบังคับ ระเบียบ นโยบายที่สำคัญ และข้อพึงปฏิบัติของกรรมการตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ และสำนักงาน กสท.
- สนับสนุนและส่งเสริมให้กรรมการทุกท่าน เข้ารับการอบรมเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ของกรรมการ รวมทั้งหลักสูตรต่างๆ ที่เสริมสร้างความรู้ และเป็นประโยชน์ต่อการทำหน้าที่กรรมการ โดยบริษัทฯ เป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมด
- กรรมการบริษัทฯ ทุกท่านได้ผ่านการอบรมกับสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย

ปี 2568 กรรมการบริษัท ได้เข้าร่วมอบรม สัมมนา ดังนี้

รายชื่อ	หลักสูตร	จัดโดย
นายสุพงศ์ ชยุตสาหกิจ	• Executive Training on Trends in ESG Disclosure and Implementation through Sustainable Operations	ERM-Siam Co., Ltd.
นายมนู เลียวไพโรจน์	• ชวนคิดวันนี้ เพื่ออนาคตคนไทย • In the Winds of Change : เมื่อโลกเปลี่ยน ท่านจะปรับอย่างไร	บมจ. เอสวีโอเอ บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด
นายศักดิ์ทิพย์ ไกรฤกษ์	• In the Winds of Change : เมื่อโลกเปลี่ยน ท่านจะปรับอย่างไร	บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด
นายสุรศักดิ์ คุณานันทกุล	• ESG กับการพัฒนาองค์กรที่ยั่งยืน	สถาบันเพิ่มผลผลิตแห่งชาติ
นายสุรพล คุณานันทกุล		
นางนภาพร หุณทะนเสวี		

15. บทบาทหน้าที่และขอบเขตความรับผิดชอบของตำแหน่งเลขานุการบริษัทฯ (แสดงรายละเอียดในหัวข้อเรื่องโครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ)

## จรรยาบรรณธุรกิจ

บริษัทฯ ได้จัดทำจรรยาบรรณธุรกิจ โดยแสดงรายละเอียดผ่านช่องทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ [www.siamsteel.com](http://www.siamsteel.com) ภายใต้หัวข้อ “นักลงทุนสัมพันธ์” เรื่องการกำกับดูแลกิจการ

### การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญของนโยบาย แนวปฏิบัติ และระบบการกำกับดูแลกิจการในรอบปีที่ผ่านมา

จากการประชุมคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืนของบริษัทฯ ได้พิจารณาแนวทางการดำเนินการตามข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาการกำกับดูแลกิจการตามโครงการ CGR และ CGR CHECKLIST เพื่อกำหนดแผนงานในการปรับปรุงทบทวนนโยบายการกำกับดูแลกิจการ(ในสาระสำคัญ) โดยบริษัทฯ ถือปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการ ฉบับปรับปรุง ครั้งที่ 8 ซึ่งได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท วันที่ 14 สิงหาคม 2567 นโยบายดังกล่าวได้รับการปรับปรุงให้สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการของสถาบันกรรมการบริษัทไทย ฉบับแก้ไขล่าสุดแล้ว

เพื่อแสดงความมุ่งมั่นที่จะพัฒนาองค์กรและธุรกิจให้มั่นคงและยั่งยืน บริษัทฯ จึงได้ทบทวนและปรับปรุงนโยบายในด้านต่าง ๆ เพิ่มเติม ดังนี้

- นโยบายด้านภาษี
- นโยบายด้านการพัฒนาและส่งเสริมนวัตกรรม
- นโยบายการจัดการข้อมูลภายในและการซื้อขายหลักทรัพย์
- นโยบายด้านการกำกับดูแลและการบริหารจัดการบริษัทย่อยและบริษัทร่วม
- นโยบายด้านการบริหารความเสี่ยง
- นโยบายและแนวปฏิบัติด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
- นโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน
- นโยบายด้านสิทธิมนุษยชน
- นโยบายการพัฒนาอย่างยั่งยืน
- นโยบายด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และ
- จรรยาบรรณคู่ค้าเพื่อการพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืน

(แสดงรายละเอียดผ่านช่องทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ [www.siamsteel.com](http://www.siamsteel.com) ภายใต้หัวข้อ “นักลงทุนสัมพันธ์” เรื่องการกำกับดูแลกิจการ)

### การนำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 ไปปรับใช้กับธุรกิจ

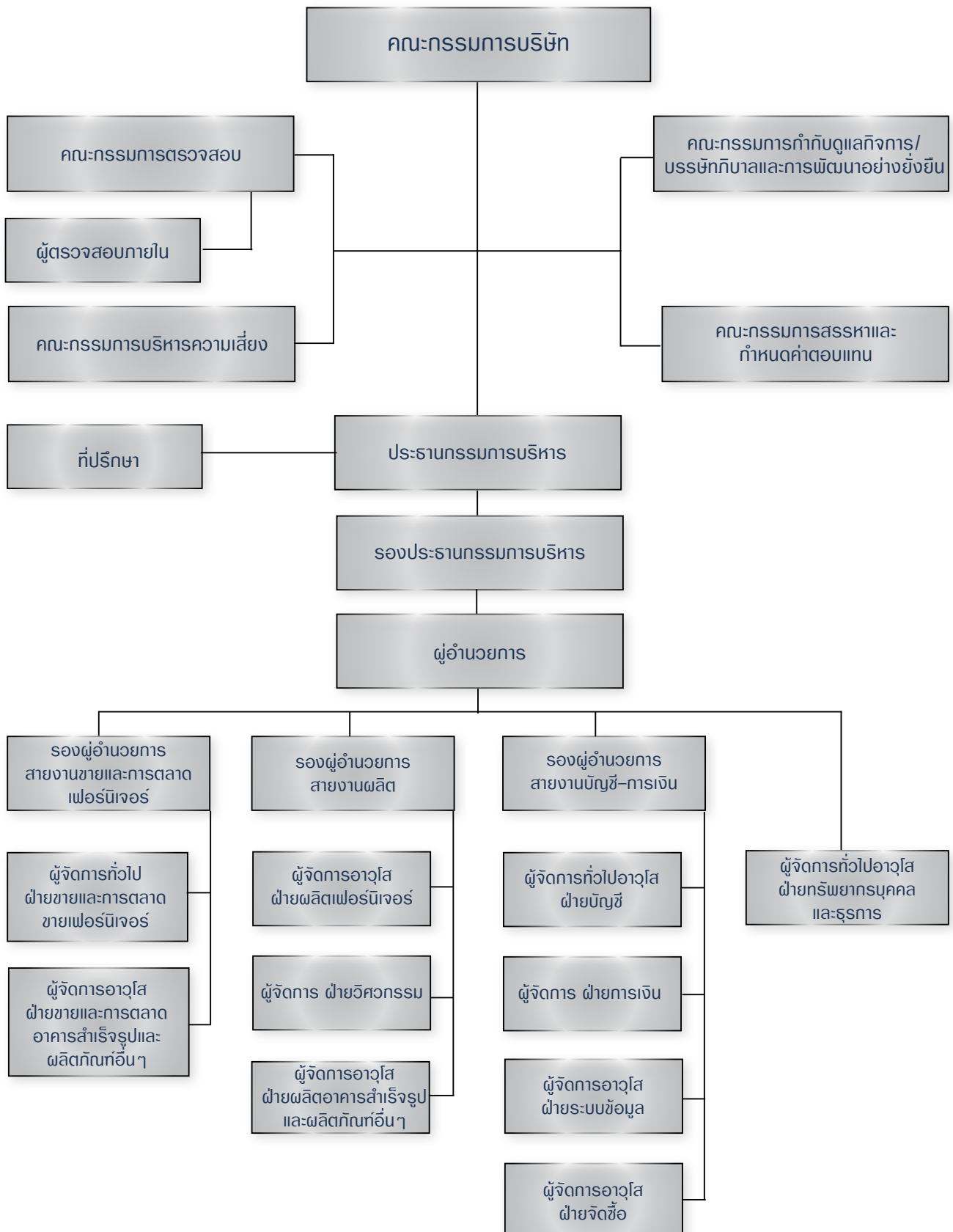
คณะกรรมการบริษัทฯ โดยมีคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ/บรรษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืน ทำหน้าที่ทบทวน จึงได้เห็นชอบให้นำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2560 (CG Code) ของตลาดหลักทรัพย์ฯ และหลักเกณฑ์โครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนไทย ของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย มาเป็นแนวทางพิจารณาและปรับปรุงหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีให้เหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ซึ่งได้มีการทบทวนรายละเอียดและแนวปฏิบัติให้สอดคล้องกับกฎระเบียบ ข้อกำหนด และพัฒนาการของบริษัทฯ และได้มีการปรับปรุงนโยบายการกำกับดูแลกิจการ ปีละ 1 ครั้ง (แสดงรายละเอียดผ่านช่องทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ [www.siamsteel.com](http://www.siamsteel.com) ภายใต้หัวข้อ “นักลงทุนสัมพันธ์” เรื่องการกำกับดูแลกิจการ)

### บริษัทฯ ได้รับการประเมินการปฏิบัติงานในโครงการต่าง ๆ และรับรางวัลในปี 2568 ดังนี้

- ได้รับรางวัล CSR-DIW Continuous Award 2025 มาตรฐานความรับผิดชอบต่อผู้ประกอบการ (Standard for Corporate Social Responsibility Department of Industrial Work : CSR-DIW ) จากกรมโรงงานอุตสาหกรรม กระทรวงอุตสาหกรรม เป็นปีที่ 17 โดยได้รับมาตั้งแต่ปี 2552
- บริษัทฯ ได้รับคะแนนการประเมินคุณภาพการจัดประชุมผู้ถือหุ้น ประจำปี 2568 จากสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย เต็ม 100 คะแนน ต่อเนื่อง ซึ่งถือเป็นคะแนนระดับ “ดีเยี่ยม สมควรเป็นตัวอย่าง”
- บริษัทฯ ได้รับการประเมินการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนไทย (CGR) จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) โดยผลสำรวจการกำกับดูแลกิจการที่ดี ประจำปี 2568 บริษัทฯ อยู่ในระดับ “ดี”

# โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ

วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทมีโครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ ดังนี้



## คณะกรรมการบริษัทฯ

ข้อบังคับของบริษัทฯ กำหนดว่าให้บริษัทฯ มีคณะกรรมการประกอบด้วยกรรมการจำนวน ไม่น้อยกว่า 5 คน ซึ่งในปัจจุบัน คณะกรรมการ มีจำนวน 11 ท่าน ประกอบด้วย

- กรรมการที่เป็นผู้บริหาร จำนวน 4 ท่าน
- กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร จำนวน 2 ท่าน
- กรรมการอิสระ จำนวน 5 ท่าน

คณะกรรมการบริษัทฯ ประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อบริษัทฯ ดังรายชื่อต่อไปนี้

ลำดับที่	รายชื่อ	ตำแหน่ง	การประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ การเข้าประชุม/ประชุมทั้งหมด (ครั้ง)	ร้อยละ
1.	นายวันชัย คุณานันทกุล	ประธานกรรมการบริษัท	3/4	75
2.	นายมนู เลียวไพโรจน์	กรรมการอิสระ	4/4	100
3.	นายสุพงศ์ ชยุตสาหกิจ	กรรมการอิสระ	4/4	100
4.	นายเล็ก ลิขรวิทย์	กรรมการอิสระ	4/4	100
5.	นายศักดิ์ทิพย์ ไกรฤกษ์	กรรมการอิสระ	4/4	100
6.	ดร.บุญวา ธรรมพิทักษ์กุล	กรรมการอิสระ	4/4	100
7.	นางอรชร คุณานันทกุล	กรรมการ	3/4	75
8.	นายสุรศักดิ์ คุณานันทกุล	กรรมการ	3/4	75
9.	นายสุรพล คุณานันทกุล	กรรมการ	4/4	100
10.	นางนภาพร หุณฑนะเสวี	กรรมการ	3/4	75
11.	นายสิทธิชัย คุณานันทกุล	กรรมการ	4/4	100

### กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม

กรรมการกลุ่ม ก. มีสองคน คือ นายวันชัย คุณานันทกุล นางนภาพร หุณฑนะเสวี

กรรมการกลุ่ม ข. มีสามคน คือ นายสุรศักดิ์ คุณานันทกุล นายสุรพล คุณานันทกุล นายสิทธิชัย คุณานันทกุล

โดยกรรมการหนึ่งคนจากกลุ่ม ก. ลงลายมือชื่อร่วมกับกรรมการอีกคนหนึ่งจากกลุ่ม ข. และประทับตราสำคัญของบริษัทฯ

โดยคณะกรรมการบริษัทฯ ได้แต่งตั้งนายพิเชษฐ์ กิมสิน เป็นเลขานุการบริษัทฯ เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2551 และหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฯ ด้วยความรับผิดชอบ ความระมัดระวัง และความซื่อสัตย์สุจริต รวมทั้งต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับบริษัท มติคณะกรรมการ ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น โดยมีหน้าที่ความรับผิดชอบหลัก ดังนี้

1. ให้คำแนะนำเบื้องต้นแก่กรรมการเกี่ยวกับข้อกฎหมาย กฎเกณฑ์ และระเบียบปฏิบัติต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง
2. ดูแลให้บริษัทฯ มีการปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับบริษัทฯ ระเบียบที่เกี่ยวข้อง และหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี
3. จัดการประชุมผู้ถือหุ้น และการประชุมคณะกรรมการให้เป็นไปตามที่กฎหมายและข้อบังคับกำหนด และติดตามให้มีการปฏิบัติตามอย่างถูกต้องและสม่ำเสมอ

4. จัดทำและเก็บรักษาทะเบียนกรรมการ หนังสือนัดประชุม รายงานการประชุม รายงานประจำปี รายงานการมีส่วนได้เสีย รวมถึงประสานงานให้มีการปฏิบัติตามมติคณะกรรมการหรือมติผู้ถือหุ้นอย่างมีประสิทธิภาพ
5. ดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูลและรายงานสารสนเทศต่าง ๆ ให้เป็นไปตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และหน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้อง
6. ติดต่อและสื่อสารกับผู้ถือหุ้น และหน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้อง โดยผู้ถือหุ้นสามารถสอบถามหรือขอข้อมูล ต่าง ๆ ที่ต้องการทราบ โดยติดต่อสอบถามได้ที่หมายเลขโทรศัพท์ (02) 384 2876 ต่อ 207 หรือส่งคำถามผ่านทาง Email: piched@furnituressystem.com
7. ส่งเสริมให้มีการฝึกอบรมหลักสูตรต่าง ๆ และให้ข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการใหม่
8. ภารกิจอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

เลขานุการบริษัทฯ ได้ผ่านการอบรมหลักสูตร Company Secretary Program Class 133/2022 จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

#### อำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทฯ

1. กรรมการต้องปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ และข้อบังคับของบริษัทฯ ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น
2. คณะกรรมการอาจมอบหมายให้กรรมการคนหนึ่งหรือหลายคน หรือบุคคลอื่นใดปฏิบัติกรอย่างใดอย่างหนึ่งแทน คณะกรรมการก็ได้
3. คณะกรรมการของบริษัทฯ ต้องประชุมกันอย่างน้อย 3 เดือนต่อครั้ง ณ ที่ซึ่งอันเป็นที่ตั้งสำนักงานใหญ่หรือสาขาของบริษัทฯ หรือจังหวัดใกล้เคียง
4. คณะกรรมการต้องจัดให้มีการประชุมผู้ถือหุ้นเป็นการประชุมสามัญประจำปี ภายใน 4 เดือนนับแต่วันสิ้นสุดของรอบปีบัญชีของบริษัทฯ และจะเรียกประชุมผู้ถือหุ้นเป็นการประชุมวิสามัญเมื่อใดก็ได้ สุดแต่จะเห็นสมควร

#### อำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบของประธานกรรมการบริษัท

1. กำกับ ติดตาม และดูแลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักขององค์กร
2. ส่งเสริมและสนับสนุนให้คณะกรรมการบริษัทได้แสดงบทบาท แสดงความเห็นโดยใช้ดุลยพินิจอย่างอิสระ โดยคำนึงถึงประโยชน์ของบริษัทเป็นสำคัญ
3. กำกับและส่งเสริมให้คณะกรรมการบริษัทมีส่วนร่วมในการสร้างวัฒนธรรมการดำเนินธุรกิจและการบริหารงานที่มีจริยธรรมตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี
4. เรียกประชุมคณะกรรมการบริษัท เป็นประธานการประชุมคณะกรรมการบริษัท กำหนดวาระการประชุมโดยหารือร่วมกับประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และมีมาตรการที่ดูแลให้เรื่องสำคัญได้ถูกบรรจุเป็นวาระการประชุม
5. จัดสรรเวลาไว้อย่างเพียงพอที่ฝ่ายจัดการจะเสนอเรื่องและมากพอที่กรรมการจะอภิปรายปัญหาสำคัญกันอย่างรอบคอบ โดยทั่วกัน
6. เสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างคณะกรรมการบริษัท ฝ่ายจัดการและเลขานุการบริษัท สนับสนุนให้เกิดการประสานความร่วมมือกัน เพื่อให้ทุกฝ่ายสามารถทำงานร่วมกันได้อย่างราบรื่นและมีประสิทธิภาพ
7. เป็นตัวแทนของคณะกรรมการในการสื่อสารข้อมูลสำคัญต่าง ๆ ขององค์กร รวมทั้งการสร้างปฏิสัมพันธ์อันดีกับกลุ่มผู้ถือหุ้นและกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียขององค์กร

#### คณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อย มีจำนวนทั้งสิ้น 4 คณะ โดยกรรมการมีความรู้ความสามารถ ที่เหมาะสมในเรื่องต่างๆ เพื่อช่วยศึกษาและกลั่นกรองรายละเอียด ตามอำนาจหน้าที่ ซึ่งคณะกรรมการบริษัทฯ ได้กำหนดไว้ ทั้งนี้ คณะกรรมการชุดย่อยทุกท่านประกอบด้วยกรรมการซึ่งเป็นกรรมการอิสระทั้งหมด มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

### 1. คณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบ ประกอบด้วยกรรมการอิสระ จำนวน 5 ท่าน โดยมีวาระการดำรงตำแหน่ง 3 ปี กรรมการตรวจสอบทุกท่านมีคุณสมบัติตามที่สำนักงานกตด. และตลาดหลักทรัพย์กำหนด โดยมีรายชื่อ ดังนี้

ลำดับที่	รายชื่อ	ตำแหน่ง
1.	นายมนู เลียวไพโรจน์	ประธานกรรมการตรวจสอบ
2.	นายสุพงศ์ ชยุตสาห์กิจ	กรรมการตรวจสอบ
3.	นายเล็ก ลิขรวิทย์	กรรมการตรวจสอบ (เป็นกรรมการตรวจสอบที่มีความรู้ ความเข้าใจ และประสบการณ์ด้านบัญชีและการเงินในการสอบทานงบการเงินของบริษัทฯ)
4.	นายศักดิ์ทิพย์ ไกรฤกษ์	กรรมการตรวจสอบ
5.	ดร.บุญวา ธรรมพิทักษ์กุล	กรรมการตรวจสอบ

โดยมีนายพิเชษฐ์ กิมสิน เป็นเลขานุการของคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้มีมติอนุมัติกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบขึ้น ซึ่งมีความสอดคล้องและเป็นไปในแนวทางเดียวกันกับสำนักงานกตด. และตลาดหลักทรัพย์ฯ ซึ่งได้ประกาศและมีผลบังคับตั้งแต่วันที่ 27 สิงหาคม 2555 โดยได้กำหนดคุณสมบัติและอำนาจหน้าที่ของกรรมการตรวจสอบไว้ดังนี้

#### คุณสมบัติของกรรมการตรวจสอบ

1. ได้รับแต่งตั้งจากคณะกรรมการหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น
2. กรรมการตรวจสอบทุกคนต้องเป็นกรรมการอิสระ
3. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทฯ ให้ตัดสินใจในการดำเนินกิจการของบริษัทฯ บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งกับผลประโยชน์ของบริษัทฯ
4. ไม่เป็นกรรมการของบริษัทย่อย และบริษัทร่วม
5. มีหน้าที่ตามที่ตลาดหลักทรัพย์กำหนด
6. มีกรรมการตรวจสอบอย่างน้อย 1 คน ที่มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอที่จะทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินได้

#### อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

1. สอบทานให้บริษัทฯ มีการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องและเพียงพอ
2. สอบทานให้บริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายใน (internal control) และระบบการตรวจสอบภายใน (internal audit) ที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ และพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้างหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน หรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน
3. สอบทานให้บริษัทฯ ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ฯ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ
4. พิจารณาคัดเลือก เสนอแต่งตั้ง เลือกกลับเข้ามาใหม่ และเลิกจ้างบุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระเพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ และเสนอคำตอบแทนของบุคคลดังกล่าว รวมทั้งเข้าร่วมประชุมกับ ผู้สอบบัญชี โดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

5. พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผล และเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัทฯ
6. จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ โดยเปิดเผยไว้ในแบบ 56-1 One Report ของบริษัทฯ ซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานคณะกรรมการตรวจสอบและต้องประกอบด้วยข้อมูลอย่างน้อยดังต่อไปนี้
  - 6.1 ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นที่เชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินของบริษัทฯ
  - 6.2 ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบควบคุมภายในของบริษัทฯ
  - 6.3 ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ
  - 6.4 ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี
  - 6.5 ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
  - 6.6 จำนวนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และการเข้าร่วมประชุมของกรรมการตรวจสอบแต่ละท่าน
  - 6.7 ความเห็นหรือข้อสังเกตโดยรวมที่คณะกรรมการตรวจสอบได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎบัตร (charter)
  - 6.8 รายการอื่นที่เห็นว่าผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบ ภายใต้ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทฯ
7. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการของบริษัทฯ มอบหมายด้วยความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการบริษัทฯ และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ เป็นผู้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งมีคุณสมบัติตามที่ระบุข้างต้น จำนวน 5 ท่าน กรรมการตรวจสอบจะมีวาระการดำรงตำแหน่งที่คณะกรรมการบริษัทฯ หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นกำหนด โดยมีรายชื่อ ดังนี้

## 2. คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ประกอบด้วยกรรมการอิสระ จำนวน 3 ท่าน มีวาระการดำรงตำแหน่ง 3 ปี โดยมีรายชื่อ ดังนี้

ลำดับที่	รายชื่อ	ตำแหน่ง
1.	นายเล็ก สีหวิทย์	ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
2.	นายมนู เลียวไพโรจน์	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
3.	นายศักดิ์ทิพย์ ไกรฤกษ์	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

โดยมีนางนันทมน จารุรัตน์กิจ เป็นเลขานุการของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

### การแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้มีมติอนุมัติกฎบัตรคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ซึ่งได้ประกาศและมีผลบังคับตั้งแต่วันที่ 27 สิงหาคม 2555 โดยได้กำหนดคุณสมบัติและอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ดังนี้

### คุณสมบัติของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

1. คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน เป็นกรรมการบริษัทฯ
2. ประธานเป็นกรรมการอิสระ และกรรมการส่วนใหญ่เป็นกรรมการอิสระ
3. นอกเหนือจากข้อ 2 กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ควรเป็นกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร
4. คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน เป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ ความรู้ ความเข้าใจถึงคุณสมบัติ หน้าที่ และความรับผิดชอบในฐานะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

### อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

1. กำหนดนโยบาย หลักเกณฑ์ และวิธีการในการสรรหา คัดเลือก และเสนอบุคคลให้ดำรงตำแหน่งกรรมการบริหาร กรรมการชุดย่อย และผู้บริหารระดับสูง (ประธานกรรมการบริหาร/หรือเทียบเท่า) โดยพิจารณาความเหมาะสมของจำนวน และคุณสมบัติของกรรมการ เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือ ผู้ถือหุ้น เพื่อพิจารณาอนุมัติในกรณีที่ตำแหน่งว่างลง เนื่องจากครบวาระและในกรณีอื่นๆ
2. ดูแลให้คณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย มีโครงสร้าง ขนาด และองค์ประกอบที่เหมาะสมกับองค์กร รวมถึงมีการปรับเปลี่ยนให้สอดคล้องกับสภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงไป โดยคณะกรรมการบริษัท จะต้องประกอบด้วยบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถและประสบการณ์ในด้านต่างๆ
3. กำหนดนโยบาย หลักเกณฑ์ และวิธีการในการจ่ายค่าตอบแทนของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย ในแต่ละตำแหน่ง และผู้บริหารระดับสูง (ประธานกรรมการบริหาร/หรือเทียบเท่า) ในรูปแบบต่างๆ เช่น ค่าเบี้ยประชุม บำเหน็จ โบนัส สวัสดิการ และผลประโยชน์ตอบแทนอื่น ๆ ทั้งที่เป็นตัวเงินและมีใช้ตัวเงิน รวมถึงโครงการเสนอขายหลักทรัพย์ใหม่ แก่กรรมการและพนักงาน (ESOP Scheme) โดยพิจารณาความเหมาะสมกับภาระหน้าที่ ความรับผิดชอบ ผลงาน และเปรียบเทียบกับบริษัทในธุรกิจที่คล้ายคลึงกัน และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากกรรมการ เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัท และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่ออนุมัติแล้วแต่กรณี
4. พิจารณากำหนดกรอบการให้โบนัส ปรับอัตราขึ้นเงินเดือนประจำปีของบริษัทฯ และผลประโยชน์ตอบแทนอื่นๆ ในภาพรวมของบริษัทฯ ที่ฝ่ายบริหารนำเสนอ
5. กำหนดหลักเกณฑ์ประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย เพื่อนำไปประเมินประสิทธิภาพการทำงานของคณะกรรมการในองค์กรรวม
6. ให้คำชี้แจงตอบคำถามเกี่ยวกับรายละเอียดการสรรหากรรมการ และค่าตอบแทนของคณะกรรมการ ในที่ประชุมผู้ถือหุ้น
7. รายงานนโยบาย หลักการ/เหตุผล ของกระบวนการสรรหา การกำหนดค่าตอบแทนคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย และผู้บริหาร ตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ โดยเปิดเผยไว้ในแบบ 56-1 One Report และลงนามโดยประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
8. ควรมีการทบทวนกฎบัตรทุกปี เพื่อนำเสนอคณะกรรมการบริษัท อนุมัติ
9. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัท มอบหมาย

### 3. คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ/บรรษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืน

คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ/บรรษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืน ประกอบด้วยกรรมการอิสระ จำนวน 3 ท่าน มีวาระการดำรงตำแหน่ง 3 ปี โดยมีรายชื่อ ดังนี้

ลำดับที่	รายชื่อ	ตำแหน่ง
1.	นายสุพงศ์ ชยุตสาหกิจ	ประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการ/บรรษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืน
2.	นายศักดิ์ทิพย์ ไกรฤกษ์	กรรมการกำกับดูแลกิจการ/บรรษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืน
3.	ดร.บุญวา ธรรมพิทักษ์กุล	กรรมการกำกับดูแลกิจการ/บรรษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืน

โดยมีนายพิเชษฐ์ กิมสิน เป็นเลขานุการของคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ/บรรษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืน

คณะกรรมการบริษัท ได้มีมติอนุมัติกฎบัตรคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ/บรรษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืนขึ้น ซึ่งได้ประกาศและมีผลบังคับตั้งแต่วันที่ 27 สิงหาคม 2555 และปรับปรุงล่าสุดวันที่ 14 สิงหาคม 2567 โดยได้กำหนดคุณสมบัติและอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ/บรรษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืน ดังนี้

### คุณสมบัติของคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ/บรรษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืน

1. ประธานเป็นกรรมการอิสระและกรรมการส่วนใหญ่เป็นกรรมการอิสระ
2. คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ/บรรษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืน เป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ ความรู้ ความเข้าใจถึงคุณสมบัติ หน้าที่ และความรับผิดชอบในฐานะกรรมการกำกับดูแลกิจการ/บรรษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืน

### อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ/บรรษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืน

1. จัดทำและนำเสนอนโยบายการพัฒนาอย่างยั่งยืน เป้าหมาย กลยุทธ์และทิศทางการพัฒนาอย่างยั่งยืน
2. นำเสนอนโยบาย หลักการ แนวทางการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี และข้อพึงปฏิบัติในการทำงาน (Code of Ethics) ตลอดจนปรับปรุงอย่างสม่ำเสมอ ให้มีความเหมาะสมกับการดำเนินงานของบริษัทฯ โดยสอดคล้องกับแนวทางปฏิบัติหรือหลักการที่เป็นสากล และ/หรือ ข้อเสนอแนะของตลาดหลักทรัพย์ฯ และสำนักงาน ก.ล.ต. หน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้อง และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณออนุมัติ
3. กำหนดประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน โดยพิจารณาจากผลกระทบจากปัจจัยภายนอกและปัจจัยภายใน ทั้งความเสี่ยงและโอกาส รวมทั้งกำหนดแนวทางการนำประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืนไปใช้ในการจัดทำกลยุทธ์และแผนธุรกิจของกลุ่มบริษัท
4. กำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ตามที่หน่วยงานกำกับกำหนดไว้
5. พิจารณาแต่งตั้งและกำหนดบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบของคณะทำงานชุดย่อย เพื่อทำหน้าที่สนับสนุนงานการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืนได้ตามความเหมาะสม
6. ให้การสนับสนุนการดำเนินงานทั้งด้านงบประมาณ และแนวทางการดำเนินงานด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืน ผ่านการเข้าร่วมประชุมเพื่อให้แนวทางในการดำเนินงานและติดตามงานผ่านคณะทำงานชุดย่อยเป็นระยะตามกรอบเวลาที่กำหนด
7. เสนอแนะข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ ข้อพึงปฏิบัติที่ดีแก่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ พร้อมความเห็นในแนวปฏิบัติและข้อเสนอแนะ เพื่อแก้ไขปรับปรุงตามความเหมาะสม
8. ส่งเสริมการเผยแพร่วัฒนธรรมในการกำกับดูแลกิจการที่ดี ให้เป็นที่เข้าใจแก่พนักงานทุกระดับ และมีผลในแนวทางปฏิบัติ
9. มีอำนาจในการเชิญและ/หรือว่าจ้างบุคคลภายนอกที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญเป็นที่ปรึกษา และเข้าร่วมประชุมได้ด้วยค่าใช้จ่ายของบริษัทฯ
10. กำกับดูแลการเปิดเผยข้อมูลด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืน และรายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ/บรรษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืน โดยเปิดเผยไว้ในแบบ 56-1 One Report และ ลงนามโดยประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการ/บรรษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืน
11. ควรมีการทบทวนกฎบัตรทุกปี เพื่อนำเสนอคณะกรรมการบริษัทฯ อนุมัติ
12. ปฏิบัติงานอย่างอื่นตามที่คณะกรรมการบริษัทฯ มอบหมาย

#### 4. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ประกอบด้วยกรรมการอิสระ จำนวน 4 ท่าน มีวาระการดำรงตำแหน่ง 3 ปี โดยมีรายชื่อ

ดังนี้

ลำดับที่	รายชื่อ	ตำแหน่ง
1.	นายมนู เลียวไพโรจน์	ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง
2.	นายสุพงศ์ ชยุตสาหกิจ	กรรมการบริหารความเสี่ยง
3.	นายเล็ก ลิขรวิทย์	กรรมการบริหารความเสี่ยง
4.	ดร.บุญวา ธรรมพิทักษ์กุล	กรรมการบริหารความเสี่ยง

โดยมีนายพิเชษฐ์ กิมสิน เป็นเลขานุการของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้มีมติอนุมัติกฎบัตรคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงขึ้น ซึ่งได้ประกาศ และมีผลบังคับตั้งแต่วันที่ 27 สิงหาคม 2555 โดยได้กำหนดคุณสมบัติและอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ดังนี้

#### คุณสมบัติของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

1. ประธานเป็นกรรมการอิสระและกรรมการส่วนใหญ่เป็นกรรมการอิสระ
2. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ ความรู้ ความเข้าใจถึงคุณสมบัติ หน้าที่ และความรับผิดชอบในฐานะกรรมการบริหารความเสี่ยง

#### อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

1. กำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยงและการวางกรอบการบริหารความเสี่ยงโดยรวมของบริษัทฯ ซึ่งครอบคลุมถึงความเสี่ยงประเภทต่างๆ ที่สำคัญ คือ ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk), ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน (Operational Risk), ความเสี่ยงด้านบัญชีและการเงิน (Financial and Accounting Risk), ความเสี่ยงด้านกฎระเบียบและข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง (Compliance Risk) และความเสี่ยงด้านระบบสารสนเทศ (Information System Risk) เป็นต้น
2. วางกลยุทธ์ให้สอดคล้องกับนโยบายบริหารความเสี่ยง โดยสามารถประเมิน ตรวจสอบติดตามและควบคุมความเสี่ยงของบริษัทฯ โดยรวมให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้
3. สนับสนุนผลักดันให้เกิดความร่วมมือในการบริหารความเสี่ยงโดยรวมของบริษัทฯ และทบทวนความเพียงพอของนโยบายและระบบการบริหารความเสี่ยง โดยรวมถึงความมีประสิทธิภาพของระบบและการปฏิบัติตามนโยบาย
4. จัดให้มีการประเมินและวิเคราะห์ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง ทั้งในภาวะปกติและภาวะวิกฤติ เพื่อให้มั่นใจว่าการสำรวจความเสี่ยงได้ครอบคลุมทุกขั้นตอนของการดำเนินธุรกิจ
5. สนับสนุนและพัฒนาการบริหารความเสี่ยงให้เกิดขึ้นอย่างต่อเนื่องทั่วทั้งองค์กร และสอดคล้องกับมาตรฐานสากล
6. รายงานต่อคณะกรรมการบริษัทฯ อย่างสม่ำเสมอในสิ่งที่ต้องดำเนินการปรับปรุงแก้ไข เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายและกลยุทธ์ที่กำหนด
7. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงสามารถจัดจ้างที่ปรึกษาจากภายนอก เพื่อขอคำแนะนำด้วยค่าใช้จ่าย ของบริษัทฯ โดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัทฯ
8. รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง โดยเปิดเผยไว้ในแบบ 56-1 One Report และลงนามโดยประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง
9. ควรมีการทบทวนกฎบัตรทุกปี เพื่อนำเสนอคณะกรรมการบริษัทฯ อนุมัติ
10. ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทฯ

#### ผู้บริหาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทมีผู้บริหารจำนวน 4 ท่าน ดังนี้

ลำดับที่	รายชื่อผู้บริหาร	ตำแหน่ง
1.	นายวันชัย คุณานันทกุล	ประธานกรรมการบริหาร
2.	นายสุรศักดิ์ คุณานันทกุล	รองประธานกรรมการบริหาร
3.	นายสุรพล คุณานันทกุล	ผู้อำนวยการ
4.	นางนภาพร หุฒชนะเสวี	รองผู้อำนวยการสายงานบัญชี-การเงิน

### อำนาจหน้าที่ของผู้บริหาร

1. ร่วมกันตัดสินใจในเรื่องที่สำคัญของบริษัทฯ กำหนดภารกิจ วัตถุประสงค์ แนวทาง นโยบายของบริษัทฯ รวมถึงการกำกับดูแลการดำเนินงานโดยรวม ผลผลิต ความสัมพันธ์กับลูกค้า และต้องรับผิดชอบต่อคณะกรรมการบริษัทฯ
2. กำหนดโครงสร้างองค์กรที่อยู่ในความรับผิดชอบ การแต่งตั้ง และกำหนดอำนาจหน้าที่ของผู้บริหารตั้งแต่ระดับรองลงมา
3. กำหนดให้มีระบบการทำงานและกระบวนการปฏิบัติงาน การควบคุมภายในให้มีประสิทธิภาพ
4. มีอำนาจอนุมัติค่าใช้จ่าย หรือการจ่ายเงินตามโครงการ หรือการลงทุน ตามขอบเขตและอำนาจหน้าที่ในการดำเนินงานที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทฯ
5. มีอำนาจจ้าง แต่งตั้ง ปลดออก ให้ออก ไล่ออก กำหนดอัตราค่าจ้าง ให้บำเหน็จรางวัลปรับขึ้นเงินเดือน ค่าตอบแทนเงินโบนัส สำหรับพนักงานในสายงาน
6. มีอำนาจกระทำการและแสดงตนเป็นตัวแทนบริษัทฯ ต่อบุคคลภายนอกในกิจการที่เกี่ยวข้องและเป็นประโยชน์ต่อบริษัทฯ
7. ดำเนินกิจการที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานทั่วไปของบริษัทฯ

แต่ทั้งนี้ การอนุมัติรายการของผู้บริหารจะไม่รวมถึงการอนุมัติรายการที่ทำให้ผู้บริหารหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง มีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดกับบริษัทฯ รวมทั้งรายการที่กำหนดให้ต้องขอความเห็นชอบจากผู้ถือหุ้นในการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน และการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ของบริษัทฯ เพื่อให้สอดคล้องกับข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ ในเรื่องดังกล่าว ยกเว้นรายการที่เป็นลักษณะเงื่อนไขทางการค้าปกติ ซึ่งบริษัทฯ อยู่ระหว่างการพิจารณากำหนดขอบเขตและอำนาจหน้าที่ของผู้บริหารแต่ละท่านเพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ

### ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร ประจำปี 2568

#### ค่าตอบแทนกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายค่าตอบแทนไว้อย่างชัดเจน โดยมีคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนทำหน้าที่ทบทวนเป็นประจำทุกปี การกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ บริษัทฯ กำหนดโดยคำนึงถึงความเหมาะสม ภาระหน้าที่ ความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมาย และสอดคล้องกับผลประโยชน์ของบริษัทฯ ผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการและกรรมการชุดย่อย ซึ่งเทียบเคียงได้กับบริษัทที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฯ ที่อยู่ในอุตสาหกรรมเดียวกันและขนาดใกล้เคียงกันและเพียงพอที่จะจูงใจให้กรรมการ มีคุณภาพและปฏิบัติหน้าที่ให้บรรลุเป้าหมายและทิศทางธุรกิจตามกำหนด

ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้ขออนุมัติค่าตอบแทนกรรมการจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น ประจำปี 2568 เมื่อวันที่ 29 เมษายน 2568 ดังนี้

รายละเอียด	จำนวนเงิน (บาท)
<b>คณะกรรมการบริษัทฯ</b>	
• ค่าตอบแทนรายเดือน (ต่อคน)	20,000
• ค่าเบี้ยประชุม (ต่อคนและครั้งที่เข้าประชุม)	15,000
<b>หมายเหตุ</b> เฉพาะกรรมการบริษัทฯ ที่ไม่เป็นผู้บริหารเท่านั้น เนื่องจากกรรมการที่เป็นผู้บริหารได้รับค่าตอบแทนในตำแหน่งผู้บริหารแล้ว	
<b>คณะกรรมการชุดย่อย ให้กับผู้ดำรงตำแหน่งประธานและกรรมการ (ต่อคนและครั้งที่เข้าประชุม)</b>	
1. คณะกรรมการตรวจสอบ	15,000
• เบี้ยประชุม	
2. คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	10,000
• เบี้ยประชุม	
3. คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ/บริษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืน	10,000
• เบี้ยประชุม	
4. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	10,000
• เบี้ยประชุม	
• ค่าตอบแทนอื่นๆ	ไม่มี

**คำตอบแทนของคณะกรรมการบริษัทฯ และคณะกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ ประจำปี 2568**

(หน่วย : บาท)

รายชื่อ	คณะกรรมการ บริษัทฯ	คณะกรรมการ ตรวจสอบ	คณะกรรมการ สรรหาและ กำหนด ค่าตอบแทน	คณะกรรมการ กำกับดูแลกิจการ/ บริษัทภิบาลและการ พัฒนาอย่างยั่งยืน	คณะกรรมการ บริหารความเสี่ยง	รวมสุทธิ
1. นายวันชัย คุณานันทกุล	-	-	-	-	-	-
2. นายมนู เลียวไพโรจน์	315,000	60,000	20,000	-	40,000	435,000
3. นายสุพงศ์ ชยุดสาหกิจ	315,000	60,000	-	20,000	40,000	435,000
4. นายเล็ก สิขรวิทย์	315,000	60,000	20,000	-	40,000	435,000
5. นายศักดิ์ทิพย์ ไกรฤกษ์	315,000	60,000	20,000	20,000	-	415,000
6. ดร.บุญวา ธรรมพิทักษ์กุล	315,000	60,000	-	20,000	40,000	435,000
7. นางอรชร คุณานันทกุล	-	-	-	-	-	-
8. นายสุรศักดิ์ คุณานันทกุล	-	-	-	-	-	-
9. นายสุรพล คุณานันทกุล	-	-	-	-	-	-
10.นางนภาพร หุณฑนะเสวี	-	-	-	-	-	-
11.นายสิทธิชัย คุณานันทกุล	-	-	-	-	-	-
<b>รวม</b>	<b>1,575,000</b>	<b>300,000</b>	<b>60,000</b>	<b>60,000</b>	<b>160,000</b>	<b>2,155,000</b>

- คำตอบแทนอื่นของกรรมการ  
-ไม่มี-

**คำตอบแทนผู้บริหาร**

บุคคล	รูปแบบของผลตอบแทน	จำนวนเงิน (ล้านบาท)
คำตอบแทนผู้บริหาร ปี 2568	เงินเดือน โบนัส	23.68

เป็นไปตามหลักเกณฑ์และนโยบายที่คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนเป็นผู้กำหนดเป็นประจำทุกปี

- คำตอบแทนอื่นของผู้บริหาร

บริษัทฯ ได้จัดให้มีกองทุนสำรองเลี้ยงชีพให้แก่ผู้บริหาร โดยได้สมทบในอัตราส่วนร้อยละ 2 ของเงินเดือน ในปี 2568 บริษัทฯ ได้จ่ายเงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับผู้บริหาร รวมทั้งสิ้น 0.40 ล้านบาท

### พนักงาน

ในปี 2568 บริษัทฯ มีพนักงานรวม 114 คน มีการจ่ายค่าตอบแทนรวมของพนักงานทั้งหมดในรูปของเงินเดือน โบนัส เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ค่าล่วงเวลาและค่าตอบแทนอื่นๆ ในปี 2568 เป็นจำนวนเงินรวม 81 ล้านบาท

บุคลากร	ปี 2568	ปี 2567	ปี 2566	ปี 2565	ปี 2564
พนักงานชาย (คน)	78	78	39	280	267
พนักงานหญิง (คน)	36	37	20	153	158
รวม (คน)	114	115	59	428	425
ค่าตอบแทนพนักงาน (ล้านบาท)	81	71	73	177	176

และ บริษัทฯ ได้จ่ายค่าตอบแทนให้แก่พนักงานในลักษณะเดียวกันกับบริษัท รวม 163 ล้านบาท

ปี 2568	SSCI	SOC	SLBS
พนักงานชาย (คน)	83	133	2
พนักงานหญิง (คน)	48	96	1
รวม (คน)	131	229	3
ค่าตอบแทนพนักงาน (ล้านบาท)	70	91	2

SSCI บริษัท สยามเอสซีไอ จำกัด  
 SOC บริษัท สยามโอคามูระสตีล จำกัด  
 SLBS บริษัท สยามลัคกี้บิลด์ดิ้งซิสเต็ม จำกัด

สำหรับปี 2568 บริษัทฯ ได้จ่ายเงินสมทบเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ซึ่งได้จัดตั้งขึ้นตามความในพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ.2530 และ 2542 เป็นจำนวน 1.10 ล้านบาทโดยพนักงานที่ผ่านการทดลองงานและปรับบรรจุเป็นพนักงานประจำทุกคนจะได้รับสิทธิสมัครเป็นสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ และจะได้รับเงินสมทบของบริษัทฯ เมื่อลาออกจากบริษัทฯ ภายหลังจากที่ทำงานครบ 1 ปีขึ้นไป ตามอัตราเงินสมทบที่กำหนดไว้

นอกจากนี้บริษัทฯ ยังได้มีการจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ และมีพนักงานประจำเข้าร่วมเป็นสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสรุปได้ตามตารางด้านล่างนี้

บริษัท/บริษัทย่อย	มี/ไม่มี PVD	จำนวนพนักงานที่เข้าร่วม PVD/พนักงานทั้งหมด (คน)	สัดส่วนพนักงานที่เข้าร่วม PVD/พนักงานทั้งหมด (%)
SIAM	มี	114	92.11
SSCI	มี	131	96.95
SOC	มี	255	100.00

SIAM บริษัท สยามสตีลอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน)  
 SSCI บริษัท สยามเอสซีไอ จำกัด  
 SOC บริษัท สยามโอคามูระสตีล จำกัด

## การเปลี่ยนแปลงจำนวนพนักงานอย่างมีนัยสำคัญ ไม่มี

## ข้อพิพาทด้านแรงงานในรอบ 3 ปีที่ผ่านมา บริษัทฯ ไม่มีข้อพิพาทด้านแรงงานในรอบ 3 ปีที่ผ่านมา

## การพัฒนาบุคลากร

ในรอบปี 2568 บริษัทฯ ยังคงจัดให้มีการพัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่องและครอบคลุมกลุ่มพนักงานทุกหน่วยงานและทุกระดับ เพื่อให้พนักงานได้รับความรู้ ความเข้าใจในการบริหารจัดการ รวมทั้งทักษะและความสามารถต่างๆ ที่จำเป็น เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและพร้อมรับการเปลี่ยนแปลง โดยมีหลักสูตรการอบรมพัฒนา อาทิ หลักสูตร ESG กับการพัฒนาองค์กรอย่างยั่งยืน การเพิ่มผลิตภาพตนเอง ปฏิบัติการเพิ่มผลิตภาพสีเขียว การลดต้นทุนที่มองไม่เห็นในที่ทำงาน การวิเคราะห์ต้นทุน ปริมาณ กำไร และเทคนิคการขาย ตามสไตล์ลูกค้า เป็นต้น

## ข้อมูลสำคัญอื่น ๆ

### เลขานุการบริษัท หัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท และหัวหน้างานนักลงทุนสัมพันธ์

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้มีมติแต่งตั้งนายพิเชษฐ์ กิมสิน ดำรงตำแหน่งเป็นเลขานุการบริษัท ตั้งแต่วันที่ 14 สิงหาคม 2567 และตำแหน่งหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท รวมถึงหัวหน้างานนักลงทุนสัมพันธ์ เพื่อทำหน้าที่ดูแลการปฏิบัติงานตามเกณฑ์ของหน่วยงานทางการที่กำกับดูแลการประกอบธุรกิจของบริษัท โดยคุณสมบัติของผู้ดำรงตำแหน่ง ปรากฏตามเอกสารแนบ 1

## หัวหน้างานตรวจสอบภายใน

คณะกรรมการบริษัทฯ แต่งตั้งบริษัท สำนักงาน เอ.เอ็ม.ที โซลูชั่น จำกัด ให้ปฏิบัติหน้าที่เป็นผู้ตรวจสอบภายในของบริษัท ตั้งแต่วันที่ 14 พฤศจิกายน 2566 โดยบริษัท สำนักงาน เอ.เอ็ม.ที โซลูชั่น จำกัด มอบหมายให้ นายสุพจน์ ปานน้อย ตำแหน่งกรรมการผู้จัดการ เป็นผู้รับผิดชอบหลักในการปฏิบัติหน้าที่ผู้ตรวจสอบภายในของบริษัท โดยคุณสมบัติของผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายใน ปรากฏตามเอกสารแนบ 3

## ค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี

ค่าสอบบัญชี	จำนวนเงิน (บาท)
ค่าตอบแทนจากการสอบบัญชี ประจำปี 2568	2,740,000
ค่าบริการอื่นๆ	528,017

## สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

บริษัทฯ ให้ความสำคัญในการแสดงบทบาทหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ เพื่อดูแลรักษาผลประโยชน์ และเพื่อความโปร่งใสและสร้างความเชื่อมั่น ให้กับพนักงาน ลูกค้า คู่ค้า ผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และสังคมโดยรวม รวมทั้งนักลงทุนทั่วไปทั้งภายใน และต่างประเทศ (แสดงรายละเอียดในหัวข้อการกำกับดูแลกิจการ หมวด 5 ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ)

### การสรรหาและแต่งตั้งกรรมการและผู้บริหารระดับสูง

#### 1. กรรมการอิสระ

##### คุณสมบัติของกรรมการอิสระ

คณะกรรมการบริษัทฯ ชุดปัจจุบันประกอบด้วยกรรมการอิสระ 5 ท่าน ซึ่งมากกว่า 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทฯ ได้ให้ความเห็นชอบกำหนดนิยามและคุณสมบัติของกรรมการอิสระใหม่ ซึ่งเข้มงวดกว่าข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) โดยยึดหลักแนวปฏิบัติที่ดีในการกำกับดูแลกิจการ ดังนี้

1. ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 0.90 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทฯ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ ทั้งนี้ ให้นับรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการอิสระรายนั้น ๆ ด้วย

2. ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้เงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือของผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ทั้งนี้ ลักษณะต้องห้ามดังกล่าว ไม่รวมถึงกรณีที่กรรมการอิสระเคยเป็นข้าราชการ หรือที่ปรึกษาของส่วนราชการซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือ ผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ

3. ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมาย ในลักษณะที่เป็น บิดา มารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตร ของผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯหรือบริษัทย่อย

4. ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทฯ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือ ผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวาง การใช้วิจารณญาณอย่างอิสระของตน รวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย หรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทฯ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

ความสัมพันธ์ทางธุรกิจตามวรรคหนึ่ง รวมถึงการทำรายการทางการเงินที่กระทำเป็นปกติเพื่อประกอบกิจการ การเช่า หรือให้เช่าอสังหาริมทรัพย์ รายการเกี่ยวกับสินทรัพย์หรือบริการ หรือการให้หรือรับความช่วยเหลือทางการเงิน ด้วยการรับหรือให้กู้ยืม ค่าประกัน การให้สินทรัพย์เป็นหลักประกันหนี้สิน รวมถึงพฤติกรรมอื่นที่ตนเองเดียวกัน ซึ่งเป็นผลให้บริษัทฯหรือคู่สัญญาที่มีภาระหนี้ที่ต้องชำระต่ออีกฝ่ายหนึ่ง ตั้งแต่ร้อยละสามของสินทรัพย์ที่มีตัวตนสุทธิของบริษัทฯหรือตั้งแต่ยี่สิบล้านบาทขึ้นไป แล้วแต่จำนวนใดจะต่ำกว่า ทั้งนี้ การคำนวณภาระหนี้ดังกล่าวให้เป็นไปตามวิธีการคำนวณมูลค่าของรายการที่เกี่ยวข้องกันตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนว่าด้วยหลักเกณฑ์ในการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน โดยอนุโลม แต่ในการพิจารณาภาระหนี้ดังกล่าว ให้นับรวมภาระหนี้ที่เกิดขึ้นในระหว่างหนึ่งปีก่อนวันที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบุคคลเดียวกัน

5. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯสังกัดอยู่ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

6. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใด ๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมายหรือ ที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่าสองล้านบาทต่อปีจากบริษัทฯ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

7. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัทฯ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือ ผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่

8. ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทฯหรือบริษัทย่อย หรือไม่เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในทางหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกินร้อยละหนึ่งของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมด ของบริษัทอื่น ซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทฯหรือบริษัทย่อย

9. ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัทฯ ภายหลังได้รับการแต่งตั้งให้เป็นกรรมการอิสระที่มีลักษณะเป็นไปตามวรรคหนึ่ง (1) ถึง (9) แล้ว กรรมการอิสระ อาจได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการให้ตัดสินใจในการดำเนินกิจการของบริษัทฯ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ โดยมีการตัดสินใจในรูปแบบขององค์คณะ (collective decision) ได้

(ผู้ที่เกี่ยวข้อง หมายถึง ผู้ที่มีความสัมพันธ์ หรือเกี่ยวข้องกับบริษัทฯ จนทำให้ไม่สามารถทำหน้าที่ได้อย่างอิสระหรือคล่องตัว เช่น ผู้ขายสินค้า ลูกค้า เจ้าหนี้ ลูกหนี้ หรือผู้ที่มีความเกี่ยวข้องทางธุรกิจอย่างมีนัยสำคัญ เป็นต้น

**กรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน** หมายถึง กรรมการที่ดำรงตำแหน่งเป็นผู้บริหาร กรรมการที่ทำหน้าที่รับผิดชอบเยี่ยงผู้บริหาร และกรรมการที่มีอำนาจลงนามผูกพัน เว้นแต่แสดงได้ว่าเป็นการลงนามผูกพัน ตามรายการที่คณะกรรมการมีมติอนุมัติไว้แล้ว และเป็นการลงนามร่วมกับกรรมการรายอื่น)

### การแต่งตั้งกรรมการอิสระ

คณะกรรมการบริษัทฯ และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้น เป็นผู้แต่งตั้งกรรมการอิสระ ซึ่งมีคุณสมบัติตามที่ระบุข้างต้น กรรมการอิสระจะมีวาระการดำรงตำแหน่งตามที่คณะกรรมการบริษัทฯ หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นกำหนด ปัจจุบันบริษัทฯ มีกรรมการอิสระจำนวน 5 ท่าน (คิดเป็นร้อยละ 45 ของจำนวนกรรมการทั้งคณะ)

## **2. กรรมการและผู้บริหารระดับสูงสุด**

การสรรหากรรมการบริษัทฯ ประธานกรรมการบริหาร หรือตำแหน่งเทียบเท่าผู้บริหารสูงสุดของบริษัทฯ ตลอดจนกรรมการชุดต่างๆ จะมีการพิจารณาคัดเลือกและกลั่นกรองจากคณะกรรมการสรรหาและกำหนดคำตอบแทนก่อน จึงจะนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทฯ และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้น โดยจะดำเนินการตามนโยบายของบริษัทฯ และคำนึงถึงคุณสมบัติที่เหมาะสมโดยต้องเป็นผู้มีความรู้ความสามารถ มีความเป็นมืออาชีพ และมีความหลากหลาย และมีเวลาทำงานให้บริษัทฯ อย่างเพียงพอ

ตามข้อบังคับ คณะกรรมการบริษัทฯ ประกอบด้วยกรรมการอย่างน้อย 5 คน โดยกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดจะต้องมีถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย กรรมการบริษัทฯ จะเป็นผู้ถือหุ้นของบริษัทฯหรือไม่ก็ได้

### การสรรหาผู้บริหารระดับสูงสุด

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้พิจารณาและมอบหมายให้คณะกรรมการสรรหาพิจารณาหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเพื่อดำรงตำแหน่งผู้บริหารระดับสูงสุด และเสนอชื่อบุคคลที่เห็นว่าเหมาะสมมากกว่าหนึ่งชื่อ พร้อมเหตุผลเพื่อให้คณะกรรมการพิจารณาแต่งตั้งต่อไป โดยในการสรรหาได้พิจารณากลั่นกรองสรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วน เหมาะสม มีความรู้ความสามารถ ทักษะ และประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานของบริษัทฯ และเข้าใจในธุรกิจของบริษัทฯ เป็นอย่างดี และสามารถบริหารงานให้บรรลุวัตถุประสงค์ เป้าหมายที่คณะกรรมการบริษัทฯ กำหนดไว้ได้

### ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเลือกตั้งกรรมการบริษัทฯ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการดังต่อไปนี้

1. ผู้ถือหุ้นคนหนึ่งจะมีคะแนนเสียงเท่ากับหนึ่งหุ้นต่อหนึ่งเสียง
2. ผู้ถือหุ้นแต่ละคนจะใช้คะแนนเสียงที่มีอยู่ทั้งหมดตาม (1) เลือกตั้งบุคคลคนเดียวหรือหลายคนเป็นกรรมการก็ได้ แต่จะแบ่งคะแนนเสียงให้แก่ผู้ใดมากที่สุดเพียงคนเดียวได้

3. บุคคลซึ่งได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับลงมาเป็นผู้ได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการเท่าจำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ในกรณีที่บุคคลซึ่งได้รับการเลือกตั้งในลำดับถัดลงมา มีคะแนนเสียงเท่ากันเกินจำนวนกรรมการที่พึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ให้ผู้เป็นประธานเป็นผู้ออกเสียงชี้ขาด

- การประชุมสามัญประจำปีทุกครั้ง ให้กรรมการคนที่ยุติในตำแหน่งนานที่สุดออกจากตำแหน่งเป็นจำนวน 1 ใน 3 เป็นอัตรา ถ้าจำนวนกรรมการที่แบ่งออกให้ตรงเป็นสามส่วนไม่ได้ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้เคียงที่สุดกับส่วน 1 ใน 3 และกรรมการที่ออกจากตำแหน่งแล้ว ที่ประชุมผู้ถือหุ้นอาจจะเลือกให้เป็นกรรมการอีกก็ได้
- กรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระ ให้คณะกรรมการเลือกบุคคลซึ่งมีคุณสมบัติ และไม่มีลักษณะต้องห้ามเข้าเป็นกรรมการแทน แต่บุคคลที่ได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการใหม่นั้นจะอยู่ในตำแหน่งได้เพียงกำหนดเวลาที่กรรมการซึ่งออกไปนั้นพึงอยู่ในตำแหน่งได้
- การลงคะแนนเสียงเลือกตั้งกรรมการ บริษัทให้ผู้ถือหุ้นใช้บัตรลงคะแนนเลือกตั้งกรรมการเป็นรายบุคคลโดยให้ผู้ถือหุ้นลงคะแนนเสียงทั้งหมดที่ตนมีอยู่เลือกบุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อเป็นกรรมการทีละคน

### การเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการ และคณะกรรมการชุดย่อย ประจำปี 2568 ดังนี้

การเข้าร่วมประชุม / ประชุมทั้งหมด (ครั้ง)

รายชื่อ	การประชุม					
	คณะกรรมการ บริษัทฯ	สามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี	คณะกรรมการ ตรวจสอบ	คณะกรรมการ สรรหาและกำหนด ค่าตอบแทน	คณะกรรมการ กำกับดูแลกิจการ/ บริษัทภิบาลและการ พัฒนาอย่างยั่งยืน	คณะกรรมการ บริหารความเสี่ยง
1. นายวันชัย คุณานันทกุล	3/4	1/1	-	-	-	-
2. นายมนู เลียวไพโรจน์	4/4	1/1	4/4	2/2	-	4/4
3. นายสุพงศ์ ชยุตสาหกิจ	4/4	1/1	4/4	-	2/2	4/4
4. นายเล็ก ลิขรวิทย์	4/4	1/1	4/4	2/2	-	4/4
5. นายศักดิ์ทิพย์ ไกรฤกษ์	4/4	1/1	4/4	2/2	2/2	-
6. ดร.บุญวา ธรรมพิทักษ์กุล	4/4	1/1	4/4	-	2/2	4/4
7. นางอรชร คุณานันทกุล	3/4	1/1	-	-	-	-
8. นายสุรศักดิ์ คุณานันทกุล	3/4	1/1	-	-	-	-
9. นายสุรพล คุณานันทกุล	4/4	1/1	-	-	-	-
10.นางนภาพร หุณฑนะเสวี	3/4	1/1	-	-	-	-
11.นายสิทธิชัย คุณานันทกุล	4/4	1/1	-	-	-	-

คำตอบแทนของคณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อย แสดงรายละเอียดในหัวข้อคำตอบแทนของกรรมการและผู้บริหารประจำปี 2568

- กรรมการลำดับที่ 1, 7 และ 8 ลาประชุมเนื่องจากมีอาการไข้หวัด
- กรรมการลำดับที่ 10 ลาประชุมเนื่องจากติดภารกิจไปต่างประเทศ

### การกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

เพื่อให้สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และสามารถติดตาม กำกับดูแลและบริหารจัดการกิจการของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมให้นำไปสู่การมีระบบการบริหารจัดการที่ดี โปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ จึงกำหนดนโยบายด้านการกำกับดูแลและการบริหารจัดการบริษัทย่อยและบริษัทร่วมที่ประกอบธุรกิจหลักของบริษัท โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อจัดให้มีกรอบและกลไกในการกำกับการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมทั้งทางตรง และทางอ้อม รวมทั้งมีมาตรการในการติดตามผลการดำเนินงานในระดับที่เหมาะสม เพื่อดูแลรักษาผลประโยชน์ในเงินลงทุนของบริษัทได้อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ดังนี้

1. การแต่งตั้งบุคคลไปเป็นกรรมการหรือผู้บริหารในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมเพื่อทำหน้าที่กำกับดูแลและบริหารจัดการกิจการของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม เป็นกลไกสำคัญในการกำกับดูแลเพื่อให้บริษัทมั่นใจว่า บริษัทย่อยมีการปฏิบัติตามแนวนโยบาย ตลอดจนเป้าหมาย วิสัยทัศน์ แผนธุรกิจระยะกลาง และแผนกลยุทธ์ในการเติบโตของบริษัทอย่างมีประสิทธิภาพ ดังนั้นบริษัทจะแต่งตั้งบุคคลไปเป็นกรรมการหรือผู้บริหารในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมอย่างน้อยตามสัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมดังกล่าว เว้นแต่คณะกรรมการบริษัทพิจารณาแล้วเห็นว่าโครงสร้างของคณะกรรมการและโครงสร้างการจัดการที่มีบุคคลไปเป็นกรรมการหรือผู้บริหารบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมที่น้อยกว่าสัดส่วนการถือหุ้นของบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมดังกล่าว ไม่กระทบต่ออำนาจของบริษัทในการกำหนดนโยบายและการดำเนินการในเรื่องที่มีนัยสำคัญหรือมีผลต่อฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมนั้น หรือมีการถ่วงดุลอำนาจที่เหมาะสมในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมนั้น

2. ในการพิจารณาแต่งตั้งโยกย้ายบุคคลที่จะเป็นตัวแทนบริษัทไปเป็นกรรมการหรือผู้บริหารในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วม บุคคลที่จะได้รับการแต่งตั้งหรือเสนอชื่อเป็นกรรมการหรือผู้บริหารในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

- 2.1 เป็นผู้มีความซื่อสัตย์สุจริตและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่กฎหมายหรือข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องกำหนดไว้
- 2.2 เป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจ เหมาะสมต่อการปฏิบัติหน้าที่ความรับผิดชอบ
- 2.3 เป็นผู้ที่มีภาวะผู้นำ สามารถให้มุมมองความคิดที่กว้างขวางและจำเป็นในการขับเคลื่อนธุรกิจของบริษัทย่อยให้บรรลุวัตถุประสงค์ได้
- 2.4 เป็นผู้ที่มีการตัดสินใจที่สมเหตุสมผลตามแนวทางบรรษัทภิบาลและจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัท

3. กำหนดกรรมการและผู้บริหารที่บริษัทแต่งตั้งหรือเสนอชื่อมีหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

- 3.1 กำกับดูแลให้บริษัทย่อยและบริษัทร่วมปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ กฎเกณฑ์ และระเบียบที่เกี่ยวข้อง มีการบริหารจัดการที่ดี ปฏิบัติตามหลักบรรษัทภิบาล จรรยาบรรณธุรกิจ และนโยบายต่างๆ ที่สอดคล้องกับของ บริษัท
- 3.2 ให้แนวทางในการกำหนดทิศทางกลยุทธ์ นโยบาย และแผนธุรกิจของบริษัทย่อยให้สอดคล้องกับทิศทางของ บริษัท รวมทั้งส่งเสริมนวัตกรรมและการนำเทคโนโลยีมาใช้เพื่อเพิ่มความสามารถในการแข่งขันของบริษัทย่อย
- 3.3 รายงานผลการดำเนินงานและเปิดเผยข้อมูลของบริษัทย่อยให้บริษัทรับทราบอย่างถูกต้อง ครบถ้วน และทันเวลา
- 3.4 ควบคุมดูแลการดำเนินธุรกิจของบริษัทย่อยให้มีประสิทธิภาพและบริหารจัดการผลตอบแทนการลงทุนของบริษัทในบริษัทย่อยอย่างเหมาะสม

4. กรรมการและผู้บริหารของบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมที่ได้รับการแต่งตั้งจากบริษัทมีหน้าที่กำกับดูแลให้มั่นใจว่า ก่อนที่บริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมจะเข้าทำรายการหรือดำเนินการใดๆ ซึ่งมีนัยสำคัญหรือมีผลต่อฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมตามที่กำหนดไว้ในคู่มืออำนาจดำเนินการ และข้อบังคับของบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมนั้น จะต้องได้รับความเห็นชอบ/อนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทหรือที่ประชุมของผู้ถือหุ้นบริษัท(แล้วแต่กรณี)ก่อนดำเนินการ ดังต่อไปนี้

- 4.1 การเพิ่มทุนโดยการออกหุ้นเพิ่มทุนของบริษัทย่อย และการจัดสรรหุ้นซึ่งไม่เป็นไปตามสัดส่วนการถือหุ้นเดิมของผู้ถือหุ้น รวมทั้งการลดทุนจดทะเบียนและ/หรือทุนชำระแล้วของบริษัทย่อย ซึ่งไม่เป็นไปตามสัดส่วนการถือหุ้นเดิมของผู้ถือหุ้น หรือการดำเนินอื่นใดอันจะเป็นผลให้สัดส่วนการใช้สิทธิออกเสียงลงคะแนนทั้งทางตรงและทางอ้อมของบริษัทในที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อยไม่ว่าในทอดใด ๆ ลดลงเกินกว่าร้อยละ 10 ของจำนวนเสียงทั้งหมดของบริษัทย่อยนั้น รวมทั้งการออกหลักทรัพย์อื่นของบริษัทร่วมทุน

- 4.2 การพิจารณาอนุมัติจ่ายเงินปันผลประจำปี และเงินปันผลระหว่างกาล(หากมี) ของบริษัทย่อย
  - 4.3 การพิจารณาอนุมัติงบประมาณประจำปีของบริษัทย่อย
  - 4.4 การแต่งตั้งผู้สอบบัญชีของบริษัทย่อย เฉพาะกรณีที่ผู้สอบบัญชีดังกล่าวไม่ได้อยู่ในสังกัดสำนักงานสอบบัญชีที่เป็นสมาชิกประเภทเต็มรูปแบบ (Full Member) ในเครือข่ายเดียวกันกับผู้สอบบัญชีของบริษัท ซึ่งไม่เป็นไปตามนโยบายการแต่งตั้งผู้สอบบัญชีของบริษัทที่ผู้สอบบัญชีของบริษัทย่อยจะต้องสังกัดสำนักงานสอบบัญชีในเครือข่ายเดียวกันกับผู้สอบบัญชีของบริษัท
  - 4.5 การก่อการผูกพันในลักษณะใด ๆ (นอกจากการผูกพันทางการเงิน) ที่จะมีผลผูกพันหรือส่งผลกระทบต่อบริษัทร่วมทุนหรือบริษัทในระยะยาวหรืออย่างมีนัยสำคัญ เว้นแต่กรณีที่เป็นการดำเนินการตามธุรกิจปกติกับบุคคลภายนอกตามที่ระบุไว้ในแผนงบประมาณที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัทแล้ว
  - 4.6 บริษัทย่อยตกลงเข้าทำรายการกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกันของบริษัท หรือรายการที่เกี่ยวกับการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินของบริษัทย่อย ซึ่งรวมถึงแต่ไม่จำกัดเพียงกรณีดังต่อไปนี้
    - 4.6.1 การโอนหรือสละสิทธิประโยชน์ รวมตลอดถึงการสละสิทธิเรียกร้องที่มีต่อผู้ที่ก่อความเสียหายแก่บริษัทย่อย
    - 4.6.2 การขายหรือโอนกิจการของบริษัทย่อยทั้งหมดหรือบางส่วนที่สำคัญให้แก่บุคคลอื่นที่ไม่ใช่บริษัทในเครือของบริษัท
    - 4.6.3 การซื้อหรือการรับโอนกิจการของบริษัทอื่นที่ไม่ใช่บริษัทในเครือของบริษัทมาเป็นของบริษัทย่อย
    - 4.6.4 การเข้าทำ แก่ไข หรือเลิกสัญญาเกี่ยวกับการให้เชากิจการของบริษัทย่อยทั้งหมดหรือบางส่วนที่มีนัยสำคัญ รวมถึงการมอบหมายให้บุคคลอื่นเข้าจัดการธุรกิจของบริษัทย่อย หรือการรวมกิจการของบริษัทย่อยกับบุคคลอื่นที่ไม่ใช่บริษัทในเครือของบริษัท
  - 4.7 การกู้ยืมเงิน การให้กู้ยืมเงิน การให้สินเชื่อ การค้ำประกัน การทำนิติกรรมผูกพันบริษัทย่อยให้ต้องรับภาระทางการเงินเพิ่มขึ้น หรือการให้ความช่วยเหลือด้านการเงินในลักษณะอื่นใดแก่บุคคลอื่นในจำนวนที่มีนัยสำคัญและมีใช้ธุรกิจปกติของบริษัทย่อย เว้นแต่จะเป็นการกู้ยืมเงินระหว่างบริษัทกับบริษัทย่อย หรือระหว่างบริษัทย่อยภายในกลุ่มของบริษัท
  - 4.8 การเลิกกิจการของบริษัทย่อย
  - 4.9 รายการอื่นใดที่ไม่ใช่ธุรกิจปกติของบริษัทย่อยและเป็นรายการที่จะมีผลกระทบต่อบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ
5. การเปิดเผยข้อมูลของบริษัทย่อย
- 5.1 บริษัทย่อยต้องเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงาน การทำรายการที่เกี่ยวข้องกันของบริษัทย่อยตลอดจนการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินและ/หรือรายการที่มีนัยสำคัญให้แก่บริษัททราบโดยครบถ้วน ถูกต้อง และภายในกำหนดเวลาที่สมควรตามที่บริษัทกำหนด ทั้งนี้ในการพิจารณาการเข้าทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน การได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ที่มีนัยสำคัญของบริษัทย่อย ให้นำประกาศที่เกี่ยวข้องของคณะกรรมการกำกับตลาดทุนและประกาศคณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยมาใช้บังคับโดยอนุโลม
  - 5.2 กรรมการและผู้บริหารของบริษัทย่อยต้องหลีกเลี่ยงการทำรายการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งกับผลประโยชน์ของบริษัทย่อยอย่างมีนัยสำคัญ ในกรณีที่มีการทำรายการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งกับผลประโยชน์ของบริษัทย่อยอย่างมีนัยสำคัญ ต้องแจ้งข้อมูลดังกล่าวให้คณะกรรมการของบริษัทย่อยรับทราบ และคณะกรรมการของบริษัทย่อยมีหน้าที่แจ้งเรื่องดังกล่าวให้คณะกรรมการบริษัททราบภายในกำหนดระยะเวลาที่บริษัทกำหนด เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการตัดสินใจหรืออนุมัติใด ๆ ซึ่งการพิจารณานั้นจะคำนึงถึงประโยชน์โดยรวมของบริษัทย่อยและบริษัทเป็นสำคัญ
  - 5.3 การกระทำต่อไปนี้ซึ่งเป็นผลให้กรรมการ หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องของบริษัทย่อยได้รับประโยชน์ทางการเงินอื่นนอกเหนือจากที่พึงได้ตามปกติ หรือเป็นเหตุให้บริษัทหรือบริษัทย่อยได้รับความเสียหาย ให้สันนิษฐานว่าเป็นการกระทำที่ขัดแย้งกับผลประโยชน์ของบริษัทย่อยอย่างมีนัยสำคัญ
    - 5.3.1 การทำธุรกรรมระหว่างบริษัทย่อยกับกรรมการ หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องโดยมิได้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ของการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน
    - 5.3.2 การใช้ข้อมูลของบริษัทหรือบริษัทย่อยที่ล่วงรู้มา เว้นแต่เป็นข้อมูลที่เปิดเผยต่อสาธารณชนแล้ว

- 5.3.3 การใช้ทรัพย์สินหรือโอกาสทางธุรกิจของบริษัทย่อยในลักษณะเดียวกันกับที่บริษัทกระทำและเป็นการฝ่าฝืนหลักเกณฑ์หรือหลักปฏิบัติทั่วไปตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด
- 5.4 บริษัทย่อยต้องรายงานแผนการประกอบธุรกิจ การขยายธุรกิจ โครงการลงทุนขนาดใหญ่ตามที่ได้รับอนุมัติจากบริษัท ตลอดจนการเข้าร่วมทุนกับผู้ประกอบการรายอื่นๆ ต่อบริษัท ผ่านรายงานผลการดำเนินงานประจำเดือนหรือประจำไตรมาสตามที่บริษัทกำหนด และเข้าชี้แจง และ/หรือนำส่งเอกสารประกอบการพิจารณากรณีดังกล่าวในกรณีที่บริษัทร้องขอ
- 5.5 บริษัทย่อยต้องเข้าชี้แจงและ/หรือนำส่งข้อมูลหรือเอกสารที่เกี่ยวข้องให้แก่บริษัท ในกรณีที่บริษัทตรวจพบประเด็นที่มีนัยสำคัญใด ๆ
- 5.6 กรรมการและผู้บริหารของบริษัทย่อยต้องดูแลรับผิดชอบให้มีระบบควบคุมภายใน ระบบบริหารความเสี่ยง และระบบป้องกันการทุจริตอย่างเหมาะสม มีประสิทธิภาพและรัดกุมเพียงพอที่ทำให้มั่นใจได้ว่า การดำเนินการต่างๆ ของบริษัทย่อยจะเป็นไปตามนโยบายของบริษัท ขอบังคับ กฎหมายและประกาศต่างๆ ที่เกี่ยวข้องของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยได้อย่างแท้จริงและต่อเนื่อง รวมทั้งการจัดให้มีระบบงานที่ชัดเจน เพื่อแสดงให้เห็นว่าบริษัทย่อยมีระบบเพียงพอในการเปิดเผยข้อมูล และมีช่องทางให้กรรมการของบริษัทสามารถติดตามให้บริษัทย่อยเปิดเผยข้อมูลฐานะทางการเงิน และผลการดำเนินงาน การทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน รายการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สิน รายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และ/หรือ รายการที่มีนัยสำคัญอื่นใดต่อบริษัทย่อยได้อย่างมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้ต้องจัดให้มีกลไกในการตรวจสอบระบบงานดังกล่าวในบริษัท โดยให้ทีมงานผู้ตรวจสอบภายในและกรรมการของบริษัทสามารถเข้าถึงข้อมูลได้โดยตรง และให้มีการรายงานผลการตรวจสอบระบบงานดังกล่าวให้กรรมการและผู้บริหารของบริษัท เพื่อให้มั่นใจได้ว่าบริษัทมีการปฏิบัติตามระบบงานที่จัดทำไว้อย่างสม่ำเสมอ

## 6. การใช้ข้อมูลภายในของบริษัทย่อย

ห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน ลูกจ้างหรือผู้ได้รับมอบหมายของบริษัทย่อย รวมถึงคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของบุคคลดังกล่าวใช้ข้อมูลภายในของบริษัทหรือบริษัทย่อย ทั้งที่ได้มาจากการกระทำตามหน้าที่หรือในทางใด ที่มิหรืออาจจะมีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อราคาหลักทรัพย์ของบริษัท เพื่อประโยชน์ของตนเองหรือผู้อื่น ไม่ว่าทางตรง และ/หรือทางอ้อม และไม่ว่าจะได้รับผลตอบแทนหรือไม่ก็ตาม

## 7. การทำธุรกรรมของกรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องของบริษัทย่อย

กรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องของบริษัทย่อยจะกระทำธุรกรรมกับบริษัทย่อยได้ต่อเมื่อธุรกรรมดังกล่าวได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการของบริษัทย่อย และ/หรือ คณะกรรมการของบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อย และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท(แล้วแต่กรณี) ตามแต่ขนาดรายการที่คำนวณได้ (โดยนำหลักเกณฑ์การคำนวณรายการตามที่กำหนดไว้ในประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และประกาศคณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยเกี่ยวกับเรื่องรายการที่เกี่ยวข้องกัน และ/หรือ ประกาศที่แก้ไขเพิ่มเติมที่ใช้บังคับอยู่ในขณะนั้นมาบังคับใช้โดยอนุโลม) ทั้งนี้เว้นแต่เป็นการทำธุรกรรมที่เป็นข้อตกลงทางการค้าในลักษณะเดียวกับที่วิญญูชนพึงกระทำกับคู่สัญญาทั่วไปในสถานการณ์เดียวกัน ด้วยอำนาจต่อรองทางการค้าที่ปราศจากอิทธิพลในการที่ตนมีสถานะเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง แล้วแต่กรณี และเป็นข้อตกลงทางการค้าที่ได้อนุมัติจากคณะกรรมการของบริษัท หรือเป็นไปตามหลักการที่คณะกรรมการของบริษัทอนุมัติไปแล้ว

## การติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบายแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการ

บริษัทฯ ให้ความสำคัญในเรื่องการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยได้กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องไว้ในนโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ และจรรยาบรรณธุรกิจ พร้อมทั้งส่งเสริมให้เกิดการปฏิบัติตามอย่างแท้จริงเพื่อสร้างความเชื่อมั่นต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม

ในรอบปีที่ผ่านมา บริษัทฯ ได้ทบทวนนโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ และมีการติดตามเพื่อให้เกิดการปฏิบัติตามการกำกับดูแลกิจการที่ดี ครอบคลุมเรื่อง การดูแลพนักงานและการไม่เลือกปฏิบัติ การต่อต้านการแข่งขันที่ไม่เป็นธรรม การดูแลสิ่งแวดล้อม สุขอนามัยและความปลอดภัยในองค์กร การรักษาความปลอดภัยของข้อมูลสารสนเทศ การจัดทำนโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ตามกฎหมาย PDPA เช่น นโยบายและแนวปฏิบัติด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ระเบียบปฏิบัติด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลในการใช้กล้องวงจรปิด ระเบียบปฏิบัติด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลสำหรับพนักงาน ผู้สมัครงาน ผู้สมัครเข้าฝึกงาน ผู้ฝึกงาน และพนักงานของผู้รับจ้างเหมาแรงงาน และจัดทำนโยบายที่เกี่ยวข้องเพิ่มเติม รวมถึงจัดทำเว็บไซต์ใหม่ เพื่อเพิ่มศักยภาพในการจัดเก็บข้อมูลและเผยแพร่สารสนเทศอย่างเป็นระบบมากขึ้น ซึ่งผลการติดตามพบว่าบริษัทฯ ได้ดำเนินการตามแนวทางของแต่ละประเด็นได้อย่างครบถ้วนแล้ว

และเพื่อให้เกิดการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี บริษัทฯ จึงติดตามเพิ่มอีก 4 ประเด็น ดังนี้

### การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

เพื่อให้การดำเนินธุรกิจ และการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ของพนักงานและบริษัทฯ ไม่ก่อให้เกิดความขัดแย้งของผลประโยชน์ ระหว่างผลประโยชน์โดยส่วนตัวของพนักงาน กับ ผลประโยชน์ทางธุรกิจของบริษัทฯ พนักงานต้องหลีกเลี่ยงการกระทำหรือสถานการณ์ที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ (แสดงรายละเอียดในหัวข้อการกำกับดูแลกิจการ หมวดที่ 3 - การคำนึงถึงบทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย)

ในปีที่ผ่านมา บริษัทฯ ได้ตรวจสอบแล้วไม่พบกรณีที่น่าจะก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของบริษัทฯแต่อย่างใด

### การใช้ข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์

บริษัทฯ ให้ความสำคัญในการดำเนินธุรกิจตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี กรรมการ ผู้บริหาร พนักงานของบริษัทและผู้เกี่ยวข้อง จะต้องพิจารณาและรับทราบข้อมูลต่าง ๆ ที่อาจมีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ และยังไม่สามารถเปิดเผยต่อผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน หรือสาธารณชนทั่วไปได้ ดังนั้น การใช้ข้อมูลภายในของบริษัทจึงเป็นเรื่องที่สำคัญที่จะต้องมีการจัดการอย่างเหมาะสม เพื่อป้องกันไม่ให้ข้อมูลรั่วไหล และอาจถูกนำไปใช้ประโยชน์ในทางที่ไม่ถูกต้อง และไม่ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ดังนั้น เพื่อเป็นการป้องกันการใช้อ้างอิงข้อมูลภายในอันเป็นสาระสำคัญต่อการเปลี่ยนแปลงราคาหลักทรัพย์ ก่อนที่จะมีการเผยแพร่ (Insider Trading) ซึ่งถือเป็นการเอาเปรียบบุคคลอื่นและเป็นการซื้อขายที่ไม่เป็นธรรม ตลอดจนเพื่อให้การดำเนินธุรกิจของบริษัทเป็นไปอย่างโปร่งใสและเป็นธรรมตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ดังต่อไปนี้

- กำหนดให้ “บุคคลที่บริษัทกำหนด” หมายถึง บุคคลที่มีตำแหน่งหรือหน้าที่ล่วงรู้ข้อมูลภายในของบริษัท รวมถึง คู่สมรส หรือผู้ที่อยู่กึ่งกันฉันสามีภรรยา และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของบุคคลดังกล่าว ได้แก่
  - กรรมการบริษัท ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจควบคุมกิจการของบริษัท
  - พนักงานหรือลูกจ้างของบริษัท ซึ่งอยู่ในตำแหน่งหรือสายงานที่รับผิดชอบข้อมูลภายในหรือที่สามารถเข้าถึงข้อมูลภายใน
  - บุคคลซึ่งอยู่ในฐานะที่สามารถรู้ข้อมูลภายในอันเนื่องมาจากการปฏิบัติหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลภายในนั้น
  - นิติบุคคลซึ่งบุคคลตาม 1) 2) หรือ 3) มีอำนาจควบคุมกิจการ
  - บุคคลอื่นใดตามที่กฎหมายกำหนด
- ห้ามบุคคลที่บริษัทกำหนด เผยแพร่ข้อมูลภายในแก่บุคคลอื่น ไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อมและไม่ว่าด้วยวิธีใด โดยรู้หรือควรรู้ว่าผู้รับข้อมูลอาจนำข้อมูลนั้นไปใช้ประโยชน์ในการซื้อหรือขายหลักทรัพย์หรือเข้าผูกพันตามสัญญาซื้อขายล่วงหน้าที่เกี่ยวข้องกับหลักทรัพย์ ไม่ว่าเพื่อตนเองหรือบุคคลอื่น รวมถึงการนำข้อมูลภายในออกไปเผยแพร่หรือนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตนหรือบุคคลอื่นไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม เว้นแต่เป็นการกระทำในลักษณะที่มีได้เป็นการเอาเปรียบบุคคลอื่นหรือในลักษณะตามที่สำนักงานคณะกรรมการหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ประกาศกำหนด

3. บุคคลที่บริษัทกำหนดต้องปฏิบัติตามมาตรการห้ามซื้อขาย หรือเข้าทำสัญญาซื้อขายล่วงหน้าเกี่ยวกับหลักทรัพย์ (Black-out Period) ของบริษัทหรือบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วม ในเวลา 1 เดือนก่อนมีการเปิดเผยงบการเงินรายไตรมาสและงบการเงินประจำปี และภายใน 24 ชั่วโมงหลังเปิดเผยงบการเงิน เพื่อป้องกันความเสี่ยงจากการใช้ข้อมูลภายในโดยมิชอบ
4. กำหนดให้กรรมการบริษัทและผู้บริหาร 4 รายแรก ที่ประสงค์จะทำธุรกรรมเกี่ยวกับหลักทรัพย์ของบริษัท มีหน้าที่ต้องแจ้งแจ้งต่อเลขานุการบริษัทล่วงหน้าอย่างน้อย 1 วันก่อนการทำธุรกรรมดังกล่าว เพื่อป้องกันการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทในช่วงเวลาที่บริษัทกำหนดห้ามซื้อขายหลักทรัพย์
5. กำหนดจัดให้มีระบบการเก็บรักษาและป้องกันข้อมูลภายในที่ทำให้มั่นใจได้ว่า ข้อมูลภายในจะไม่รั่วไหล และไม่ถูกนำไปใช้ประโยชน์ในการซื้อหรือขายหลักทรัพย์ไม่ว่าเพื่อตนเองหรือบุคคลอื่น ทั้งนี้การใช้ข้อมูลภายในร่วมกันต้องอยู่ในกรอบของหน้าที่และความรับผิดชอบตามที่ได้รับมอบหมายเท่านั้น การเปิดเผยข้อมูลภายในต่อสาธารณะรวมถึงการสื่อสารข้อมูลใดๆ ที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลภายในต้องได้รับความเห็นชอบจากกรรมการผู้อำนวยการเท่านั้น
6. การรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์
  - 6.1 บุคคลที่มีหน้าที่รายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ของบริษัท ตาม พ.ร.บ.หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ.2535 และประกาศสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และประกาศอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง และจะออกมาอีกในอนาคต มีดังนี้
    - 1) กรรมการบริษัท
    - 2) ผู้บริหาร 4 รายแรก
    - 3) ผู้สอบบัญชีของบริษัท
    - 4) คู่สมรสหรือผู้ที่อยู่กินกันฉันสามีภริยา และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของ 1) 2) และ 3)
    - 5) นิติบุคคลของบุคคลตาม 1) หรือ 2) หรือ 3) ที่ถือหุ้นรวมกับ 4) เกินร้อยละ 30 ของจำนวนสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบุคคลดังกล่าว และการถือหุ้นรวมกันดังกล่าวเป็นสัดส่วนที่มากที่สุดที่สุดในนิติบุคคลนั้น เว้นแต่จะได้รับการยกเว้นตามกฎหมาย
  - 6.2 ก่อนการทำธุรกรรมเกี่ยวกับหลักทรัพย์ ให้บุคคลตาม 6.1 แจ้งความประสงค์ในการทำธุรกรรมเกี่ยวกับหลักทรัพย์มายังเลขานุการบริษัทก่อนการทำธุรกรรมดังกล่าว ล่วงหน้าอย่างน้อย 1 วันทำการ ทางโทรศัพท์หรือจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ หรือวิธีการอื่นใด
  - 6.3 ให้บุคคลตาม 6.1 รายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์และสัญญาซื้อขายล่วงหน้าภายใน 3 วัน พร้อมจัดส่งรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์มายังเลขานุการบริษัท เพื่อบันทึกการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทรับทราบและเก็บไว้เป็นหลักฐานต่อไป

เลขานุการบริษัทมีหน้าที่ให้ข้อมูลแก่ผู้มีหน้าที่รายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ ตามประกาศสำนักงานคณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ เรื่องการจัดทำและเปิดเผยรายงานการถือหลักทรัพย์

ในปีที่ผ่านมาไม่เคยเกิดกรณีที่กรรมการและผู้บริหารของบริษัทฯ ใช้ข้อมูลภายในเพื่อหาผลประโยชน์แก่ตนเองหรือผู้อื่นในทางมิชอบแต่อย่างใด

### การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทฯ มีนโยบายห้ามบุคลากรของบริษัทฯ ทุกระดับดำเนินการหรือยอมรับการทุจริตคอร์รัปชันในทุกรูปแบบทั้งทางตรงและทางอ้อม การดำเนินธุรกิจและกิจกรรมต่างๆ ต้องเป็นไปในแนวทางที่มีการแข่งขันอย่างเป็นธรรม และอยู่ภายใต้หลักธรรมาภิบาลอย่างเคร่งครัด

บริษัทฯ ได้กำหนดเรื่องการต่อต้านการทุจริต ความขัดแย้งทางผลประโยชน์ การห้ามรับหรือให้สินบนและสิ่งจูงใจ ไว้ในนโยบายการกำกับดูแลกิจการ และคู่มือจรรยาบรรณขององค์กร ซึ่งกรรมการและพนักงานจะต้องยึดถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด อีกทั้ง หากพบผลการตรวจสอบภายใน ที่แสดงให้เห็นประเด็นที่จะเกิดความเสียหายในเรื่องดังกล่าว คณะกรรมการตรวจสอบจะแจ้งให้ฝ่ายบริหารดำเนินการตรวจสอบและแก้ไขปัญหาดังกล่าวทันที นอกจากนี้ บริษัทฯ มีการดำเนินการเพื่อป้องกันการมีส่วนเกี่ยวข้องกับการทุจริต ดังนี้

1. บริษัทฯ ตระหนักและสนับสนุนการสร้างจิตสำนึก ค่านิยม ทักษะคิด เผยแพร่ และให้ความรู้เกี่ยวกับนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันแก่พนักงานทุกระดับ รวมถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ในการนำนโยบายไปปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์ โปร่งใส เทียบตรง เคารพกฎหมาย และกฎระเบียบต่างๆ และสร้างวัฒนธรรมการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันให้เกิดขึ้นในองค์กร
2. บริษัทฯ สนับสนุนกิจกรรมต่างๆ ที่จัดขึ้นโดยหน่วยงานต่างๆ เพื่อป้องกันและต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน
3. บริษัทฯ จะจัดให้มีการตรวจติดตามและประเมินผลต่อมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันเป็นประจำทุกปี เพื่อให้มั่นใจว่า มีการปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ตลอดจนมีการรายงานผลการตรวจติดตามต่อคณะกรรมการตรวจสอบรับทราบอย่างครบถ้วนและทันกาล
4. พนักงานของบริษัทฯ ต้องไม่ละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบการกระทำที่เข้าข่ายคอร์รัปชันที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ โดยต้องรีบแจ้งให้ผู้บังคับบัญชาหรือบุคคลที่รับผิดชอบทราบ และให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริงต่างๆ
5. พนักงานของบริษัทฯ ที่กระทำทุจริตคอร์รัปชัน อันเป็นการฝ่าฝืนการปฏิบัติตามนโยบายฉบับนี้จะต้องได้รับการพิจารณาถึงมาตรการลงโทษทางวินัยตามระเบียบที่บริษัทฯ กำหนด รวมถึงการดำเนินการทางกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
6. พนักงานของบริษัทฯ จะต้องปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันและจรรยาบรรณพนักงาน โดยต้องไม่เข้าไปเกี่ยวข้องกับเรื่องคอร์รัปชัน ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม
7. เพื่อความชัดเจนในการดำเนินการในเรื่องที่มีความเสี่ยงสูงกับการเกิดคอร์รัปชัน พนักงานของบริษัทฯ ต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความระมัดระวัง เป็นไปตามจรรยาบรรณขององค์กรและจรรยาบรรณของพนักงาน และแนวปฏิบัติในเรื่องดังต่อไปนี้
  - 7.1 การให้หรือรับของขวัญของที่ระลึก หรือผลประโยชน์อื่น ๆ ที่มีค่าไม่เกินปกติวิสัยหรือการเลี้ยรับรองจากผู้เกี่ยวข้องทางธุรกิจ ตามความเหมาะสมในและโอกาส ตามทำนองครองธรรม หรือตามธรรมเนียมปฏิบัติในแต่ละท้องถิ่น เพื่อรักษาไว้ซึ่งความสัมพันธ์อันดีระหว่างกันเป็นสิ่งที่กระทำได้ โดยมีแนวทางปฏิบัติ ดังต่อไปนี้
    - 7.1.1 ห้ามพนักงานและหรือครอบครัว ญาติของของขวัญ ของที่ระลึก ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใด จากคู่ค้า หรือผู้มีส่วนได้เสีย
    - 7.1.2 พนักงานที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชาหรือบริษัทฯ ให้ไปช่วยเหลือหรือร่วมกิจกรรมกับหน่วยงานภายนอก อาจรับของขวัญ ของที่ระลึก ได้ตามหลักเกณฑ์หรือมาตรฐานที่หน่วยงานภายนอกนั้นได้กำหนดไว้
    - 7.1.3 หากมีความจำเป็นต้องรับของขวัญ ของที่ระลึก หรือประโยชน์อื่นใด ที่มีมูลค่าเกินกว่าปกติวิสัย ไม่ว่าจะระบุเป็นของส่วนตัวหรือไม่ เพื่อรักษาความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลหรือหน่วยงาน จะต้องรายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบ และหากผู้บังคับบัญชาพิจารณาเห็นว่า สมควรมอบเป็นทรัพย์สินของบริษัทฯ จะต้องส่งมอบทรัพย์สินนั้น ๆ ให้บริษัทฯ
    - 7.1.4 การให้ หรือรับของขวัญ หรือผลประโยชน์อื่นใด ระหว่างผู้บังคับบัญชาและผู้ใต้บังคับบัญชา ควรเป็นไปอย่างสุจริตและไม่เกินปกติวิสัย
  - 7.2 การเลี้ยรับรอง และการต้อนรับสามารถกระทำได้ หากเป็นไปเพื่อเสริมสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับลูกค้า คู่ค้า โดยต้องไม่เป็นการสร้างแรงจูงใจในการตัดสินใจอย่างใดอย่างหนึ่งโดยไม่เป็นธรรม

- 7.3 การสนับสนุนทางการเงินหรือรูปแบบอื่นแก่พรรคการเมือง กลุ่มแนวร่วมทางการเมือง ผู้มีอำนาจทางการเมือง หรือผู้ลงสมัครรับเลือกตั้งทางการเมือง ไม่ว่าจะเป็นทางตรงหรือทางอ้อม ทั้งในระดับท้องถิ่น ระดับภูมิภาคหรือระดับประเทศ
- 7.4 พนักงานของบริษัทฯ มีสิทธิและเสรีภาพทางการเมืองตามกฎหมาย แต่ต้องปฏิบัติตามจรรยาบรรณองค์กรและจรรยาบรรณพนักงาน ในเรื่อง เสรีภาพทางการเมืองอย่างเคร่งครัด
- 7.5 การบริจาคเพื่อการกุศล และให้การสนับสนุน ต้องเป็นไปอย่างโปร่งใสและถูกต้องตามกฎหมาย โดยไม่หวังผลตอบแทน
- 7.6 การจ่ายค่าอำนาจความสะดวก ไม่สนับสนุนการจ่ายค่าอำนาจความสะดวกที่อาจนำไปสู่การทุจริตคอร์รัปชัน
- 7.7 ความสัมพันธ์ทางธุรกิจและการจัดซื้อจัดจ้างกับภาครัฐและเอกชน ห้ามให้หรือรับสินบนในการดำเนินธุรกิจ การติดต่อกับภาครัฐและภาคเอกชนจะต้องเป็นไปอย่างโปร่งใส ซื่อสัตย์ และต้องดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมาย
8. บริษัทฯ จะจัดให้มีการสื่อสารและเผยแพร่นโยบายการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันให้พนักงานของบริษัทฯ ผ่านช่องทางต่างๆ เช่น การประชุมพิเศษ การอบรมหรือสัมมนา การประชาสัมพันธ์ภายในผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ต่างๆ ตลอดจนถึงจะเผยแพร่ไปยังสื่อมวลชน การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และช่องทางการแจ้งเบาะแส ข้อมูล หรือข้อร้องเรียนไปยังผู้มีส่วนได้เสียผ่านช่องทางต่างๆ เช่น เว็บไซต์ รายงานประจำปี เพื่อสร้างความเข้าใจและสนับสนุนเรื่องการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

ในรอบปีบัญชีที่ผ่านมา ไม่พบข้อร้องเรียนที่เกี่ยวกับการทุจริตต่อการกระทำผิดกฎหมาย จรรยาบรรณ รายงานทางการเงินที่ไม่ถูกต้อง หรือระบบควบคุมภายในที่บกพร่อง มายังบริษัทฯ ผ่านช่องทางใด ๆ

#### **การแจ้งเบาะแส (Whistleblowing)**

บริษัทฯ เปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้เสียทั้งภายในและภายนอกองค์กร แจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนผ่านช่องทางที่บริษัทจัดไว้ผ่านไปรษณีย์ เว็บไซต์ อีเมล และโทรศัพท์ ของบริษัทฯ เกี่ยวกับการกระทำผิดกฎหมาย จรรยาบรรณ รายงานทางการเงินที่ไม่ถูกต้อง หรือระบบควบคุมภายในที่บกพร่องต่อประธานคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ/บรรษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืน และพนักงานที่พบเห็นการกระทำที่ฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามจรรยาบรรณองค์กร ให้แจ้งเหตุไปยังผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคลและธุรการ เพื่อดำเนินการตรวจสอบข้อเท็จจริง ในกรณีที่พบการกระทำผิดกฎหมาย ให้แจ้งผลการสอบสวนข้อเท็จจริงให้ฝ่ายธุรการ-ราชการทราบ เพื่อดำเนินคดีแพ่งและ/หรืออาญาต่อไป กรณีฝ่าฝืนจรรยาบรรณองค์กรที่เป็นเรื่องสำคัญ ผู้รับข้อร้องเรียนจะต้องรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทฯ ให้รับทราบด้วย ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้กำหนดมาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแสเพื่อไม่ให้ถูกละเมิดสิทธิโดยสรุปผลการพิจารณาแล้วให้รายงานต่อคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อตัดสินใจดำเนินการตามที่คณะกรรมการบริษัทฯ เห็นสมควร (แสดงรายละเอียดในหัวข้อการกำกับดูแลกิจการ หมวดที่ 3 - การคำนึงถึงบทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย)

ในปีที่ผ่านมา ไม่มีข้อร้องเรียนใด ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตหรือละเมิดนโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัท

#### **รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ ประจำปี 2568**

รายชื่อ	ตำแหน่ง	การประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ การเข้าร่วมประชุม/การประชุมทั้งหมด (ครั้ง)
1. นายมนู เลียวไพโรจน์	ประธานกรรมการตรวจสอบ	4/4
2. นายสุพงศ์ ชยุตสาหกิจ	กรรมการตรวจสอบ	4/4
3. นายเล็ก ลิขรวิทย์	กรรมการตรวจสอบ	4/4
4. นายศักดิ์ทิพย์ ไกรฤกษ์	กรรมการตรวจสอบ	4/4
5. ดร.บุญวา ธรรมพิทักษ์กุล	กรรมการตรวจสอบ	4/4

การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ ปราบกฏตามเอกสารแนบ 6 รายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ ประจำปี 2568

รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ ประจำปี 2568

การเข้าร่วมประชุม / ประชุมทั้งหมด (ครั้ง)

รายชื่อ		คณะกรรมการ สรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ/ บรรษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืน	คณะกรรมการ บริหารความเสี่ยง
1. นายมนู	เลียวไพโรจน์	2/2	-	4/4
2. นายสุพงศ์	ชยุตสาหกิจ	-	2/2	4/4
3. นายเล็ก	สิขรวิทย์	2/2	-	4/4
4. นายศักดิ์ทิพย์	ไกรฤกษ์	2/2	2/2	-
5. ดร.บุญวา	ธรรมพิทักษ์กุล	-	2/2	4/4

## เรียน ท่านผู้ถือหุ้น บริษัท สยามสตีลอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน)

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ได้รับการแต่งตั้งจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ประกอบด้วยกรรมการซึ่งเป็นกรรมการอิสระทั้งหมด จำนวน 3 ท่าน ได้แก่

- |                   |              |                                     |
|-------------------|--------------|-------------------------------------|
| 1. นายเล็ก        | สิขรวิทย์    | ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน |
| 2. นายมนู         | เลียวไพโรจน์ | กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน       |
| 3. นายศักดิ์ทิพย์ | ไกรฤกษ์      | กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน       |

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ได้ปฏิบัติหน้าที่ตามขอบเขต หน้าที่ และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทฯ ซึ่งกำหนดไว้ในกฎบัตร โดยในปี 2568 ได้จัดให้มีการประชุม 2 ครั้ง สรุปสาระสำคัญดังนี้

1. พิจารณาทบทวนและปรับปรุงกำหนดหลักเกณฑ์ นโยบาย และแนวทางการสรรหากรรมการบริษัทและกรรมการชุดย่อย โดยพิจารณารับทราบ Board Diversity ของบริษัทฯ ประจำปี 2568 ซึ่งประกอบด้วยข้อมูลเกี่ยวกับกรรมการอิสระ เพศ อายุ ระยะเวลาการดำรงตำแหน่ง ความเหมาะสมของจำนวน โครงสร้าง และองค์ประกอบของคณะกรรมการ กำหนดคุณสมบัติความรู้ ความชำนาญของคณะกรรมการ (Board Skill Matrix) ในด้านต่างๆ เป็นรายบุคคล และทักษะที่จำเป็นที่ยังขาดอยู่ในคณะกรรมการ รวมทั้งสามารถเข้าถึงบริษัทที่ปรึกษา (Professional Search Firm) หรือใช้ฐานข้อมูลกรรมการ (Director Pool) ในการสรรหากรรมการใหม่ เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทและขออนุมัติต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งนี้เพื่อให้ได้กรรมการที่มีความเหมาะสม ทั้งด้านคุณวุฒิ ความรู้ ความสามารถ ทักษะ ประสบการณ์ ที่จะมาสนับสนุนงานของคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อก่อให้เกิดประโยชน์กับบริษัทฯ ได้เป็นอย่างดี และสอดคล้องกับโครงสร้างธุรกิจ กลยุทธ์ ในการดำเนินธุรกิจของบริษัท รูปแบบการดำเนินงาน วัฒนธรรมองค์กร และสภาพแวดล้อมทางธุรกิจของบริษัท
2. พิจารณาทบทวน และกำหนดหลักเกณฑ์ในการสรรหาและกำหนดคุณสมบัติของผู้บริหารระดับสูงสุด / กรรมการผู้อำนวยการ (CEO) และพิจารณาทบทวนในแผนการสืบทอดตำแหน่งดังกล่าว รวมทั้งครอบคลุมถึงตำแหน่งที่สำคัญอื่น ๆ ซึ่งสอดคล้องกับแนวปฏิบัติสำหรับกรรมการเกี่ยวกับการสืบทอดตำแหน่ง และการกำกับดูแลการบริหารบุคลากรที่ออกโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
3. สรรหาคัดเลือกและเสนอบุคคลให้ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท, กรรมการชุดย่อย เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติโดยในปี 2568 บริษัทได้ดำเนินการให้ผู้ถือหุ้นส่วนน้อยมีสิทธิในการเสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสม เพื่อรับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัทฯ ตามหลักเกณฑ์ที่บริษัทฯ กำหนด ในระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม - 30 ธันวาคม 2567 แต่ไม่มีผู้ถือหุ้นรายใดเสนอชื่อบุคคลเข้าเลือกตั้งเป็นกรรมการแต่อย่างใด สำหรับการประชุมผู้ถือหุ้นในปี 2569 กำหนดให้เสนอได้ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม - 30 ธันวาคม 2568 โดยแจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบผ่านตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย พร้อมทั้งลงประกาศไว้ในเว็บไซต์ของบริษัทที่ [www.siamsteel.com](http://www.siamsteel.com) ตั้งแต่วันที่ 26 กันยายน 2568 เป็นต้นไป ซึ่งในเว็บไซต์ของบริษัทฯ ได้ระบุถึงขั้นตอนและวิธีการในการพิจารณาที่ชัดเจน และได้กำหนดแบบฟอร์มสำหรับการเสนอชื่อบุคคลเข้าเลือกตั้งเป็นกรรมการไว้ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นดาวโหลดได้
4. เสนอนโยบายผลตอบแทน แนวทาง โครงสร้าง การจ่ายค่าตอบแทนและผลประโยชน์อื่น ๆ สำหรับกรรมการในคณะกรรมการบริษัท คณะอนุกรรมการต่างๆ และกรรมการผู้บริหารระดับสูง ให้เหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบ สอดคล้องกับผลการดำเนินงานของบริษัท ผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้น และภาวะตลาดอยู่เสมอ
5. กำหนดค่าตอบแทนที่จำเป็น และเหมาะสม ทั้งที่เป็นตัวเงินและมีใช้ตัวเงินของกรรมการบริหาร และกรรมการที่ไม่ใช่ผู้บริหาร ทั้งคณะกรรมการบริษัท เป็นรายบุคคลในแต่ละปี โดยพิจารณาความเหมาะสมกับภาระหน้าที่ ความรับผิดชอบ ผลงาน และเปรียบเทียบกับบริษัทในธุรกิจที่คล้ายคลึงกัน จากรายงานการสำรวจค่าตอบแทนกรรมการ ซึ่งจัดทำโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (Thai Institute of Directors) และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากกรรมการ เพื่อเสนอคณะกรรมการบริษัทพิจารณาเห็นชอบและนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่ออนุมัติ
6. รายงานนโยบาย หลักการ/เหตุผล ของการกำหนดค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร ตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ โดยเปิดเผยไว้ในแบบ 56-1 One Report

7. กำหนดหลักเกณฑ์การจ่ายโบนัสและหลักเกณฑ์อัตราการขึ้นเงินเดือนพนักงาน และผู้บริหารประจำปี โดยพิจารณาหลักเกณฑ์แล้วเห็นว่า สมเหตุสมผล
8. รับทราบผลการประเมินการปฏิบัติงานของประธานกรรมการบริษัท คณะกรรมการบริษัทฯ เป็นรายบุคคล โดยการประเมินตนเอง และการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการทั้งคณะ และคณะกรรมการชุดย่อย จำนวน 4 คณะ โดยมีการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพและเป็นไปตามกฎบัตรที่กำหนดไว้ ได้นำเสนอและรายงานผลให้คณะกรรมการบริษัทฯ ทราบแล้ว



(นายเล็ก สีขรวิตย)

ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

# รายงานของคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ/บรรษัทภิบาลและ การพัฒนาอย่างยั่งยืน ประจำปี 2568

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น บริษัท สยามสตีลอินเตอร์เนชันแนล จำกัด (มหาชน)

คณะกรรมการบริษัทได้ตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารจัดการและการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยยึดถือตามหลักธรรมาภิบาลที่ดีเป็นข้อพึงปฏิบัติตามแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อบริษัทเติบโตอย่างยั่งยืน เสริมสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน ลูกค้า คู่ค้า เจ้าหนี้ พนักงานและสาธารณชนที่เกี่ยวข้อง รวมถึงการพัฒนาองค์กรควบคู่กับการดำเนินธุรกิจอย่างมีจริยธรรม จรรยาบรรณ คุณค่าใส่ใจต่อเศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม ตลอดจนเคารพสิทธิและมีความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสีย ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริตโปร่งใส และยุติธรรม

คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ/บรรษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืน ได้รับการแต่งตั้งจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ประกอบด้วยกรรมการซึ่งเป็นกรรมการอิสระทั้งหมด จำนวน 3 ท่าน ได้แก่

- |                            |                                                                 |
|----------------------------|-----------------------------------------------------------------|
| 1. นายสุพงศ์ ชุตตสาห์กิจ   | ประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการ/บรรษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืน |
| 2. นายศักดิ์ทิพย์ ไกรฤกษ์  | กรรมการกำกับดูแลกิจการ/บรรษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืน       |
| 3. ดร.บุญวา ธรรมพิทักษ์กุล | กรรมการกำกับดูแลกิจการ/บรรษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืน       |

คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ/บรรษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืน ได้ปฏิบัติหน้าที่ตามขอบเขต หน้าที่ และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ซึ่งกำหนดไว้ในกฎบัตร โดยในปี 2568 ได้จัดให้มีการประชุม 2 ครั้ง สรุปสาระสำคัญดังนี้

1. ทบทวนนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี และคู่มือจรรยาบรรณองค์กร ที่เป็นลายลักษณ์อักษร โดยมีส่วนที่ปรับปรุงในส่วนของการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยนโยบายและคู่มือดังกล่าว ได้กำหนดให้กรรมการ อนุกรรมการ ที่ปรึกษา ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนในองค์กรต้องยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติอย่างเคร่งครัด มีการให้ความรู้และส่งเสริมการปฏิบัติในเรื่องดังกล่าว แก่พนักงานทุกคน ทุกระดับ เน้นการสร้างจิตสำนึกให้แก่พนักงานตั้งแต่เริ่มเข้างาน โดยจัดทำคู่มือดังกล่าวเป็นรูปเล่มและแจกพนักงานเข้าใหม่ ทั้งนี้ผู้บังคับบัญชาจะเป็นผู้ให้คำแนะนำในการปฏิบัติ กรณีที่มีผู้ไม่ปฏิบัติตามนโยบายหรือคู่มือจรรยาบรรณข้างต้นจะถือว่ากระทำผิดวินัยของบริษัทจะพิจารณาโทษตามระเบียบของบริษัท ซึ่งเริ่มตั้งแต่ การตักเตือน การพักงาน จนถึงการเลิกจ้าง
2. ทบทวน แก้ไข ปรับปรุง นโยบายและแนวปฏิบัติการซื้อขายหลักทรัพย์ของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน กำหนดข้อห้ามในการซื้อขายหลักทรัพย์โดยใช้ข้อมูลภายใน ช่วงเวลาห้ามซื้อขายหลักทรัพย์ อย่างน้อย 1 เดือนก่อนถึงงบการเงินประจำไตรมาสและประจำปีของบริษัทจะเผยแพร่ต่อสาธารณชน (Blackout Period) การรายงานการถือหลักทรัพย์ครั้งแรก หรือเมื่อมีการเปลี่ยนแปลง รวมทั้งมาตรการลงโทษ เมื่อมีการฝ่าฝืนนโยบายดังกล่าว
3. ทบทวนนโยบายสำคัญๆ และแนวปฏิบัติที่ดีเกี่ยวกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย (Stakeholder-Related Policy) ซึ่งครอบคลุมประเด็นต่างๆ เพื่อให้ทันต่อสภาพแวดล้อมของธุรกิจ และการแข่งขันที่เปลี่ยนแปลงไป อาทิ นโยบายด้านสิทธิมนุษยชน, นโยบายและแนวปฏิบัติด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562, นโยบายด้านการพัฒนาและส่งเสริมนวัตกรรม, นโยบายการจัดการข้อมูลภายในและการซื้อขายหลักทรัพย์, นโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน, นโยบายการพัฒนาอย่างยั่งยืน, นโยบายด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ, นโยบายด้านภาษี, นโยบายด้านการกำกับดูแลและการบริหารจัดการบริษัทย่อยและบริษัทร่วม รวมทั้งจรรยาบรรณคู่ค้าเพื่อการพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืน ให้เหมาะสมกับสถานะการณ์ สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีตามที่กล่าวข้างต้น ตลอดจนดูแลผู้ถือหุ้นและการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นโดยเท่าเทียมกัน, การส่งเสริมการใช้สิทธิของผู้ถือหุ้น, การป้องกันการใช้ข้อมูลภายใน, การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์, ความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสีย, การชดเชยกรณีที่เกิดการละเมิดสิทธิ, การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน และการดำเนินการกับผู้ไม่ปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติดังกล่าว
4. ทบทวนนโยบายการพัฒนากระบวนการควบคุมภายใน การจัดทำมาตรการการควบคุมภายในของบริษัทเพื่อเป็นการเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับแนวทางปฏิบัติและหลักการติดตามการประเมินผลการควบคุมภายใน การรายงานการควบคุมภายในที่ถูกต้อง สามารถนำไปปฏิบัติได้ ทั้งองค์กร ซึ่งจะส่งผลให้การดำเนินงานบรรลุวัตถุประสงค์ นำไปสู่การเติบโตอย่างยั่งยืนขององค์กร

ในปี 2568 ไม่พบการฝ่าฝืน หรือการไม่ปฏิบัติตามนโยบาย และ/หรือจรรยาบรรณธุรกิจและข้อพึงปฏิบัติในการทำงาน (Code of Conduct) รวมทั้ง การไม่ปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีแต่อย่างใด

- กำหนดนโยบายและอบรมให้ความรู้แก่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานเกี่ยวกับการป้องกันการใช้อิทธิพลภายใน การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และร่วมทำข้อตกลงแก่คู่ค้าในห่วงโซ่อุปทานเพื่อร่วมกันกำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติที่ไม่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการคอร์รัปชัน รวมทั้งจัดให้มีกิจกรรมอบรม และแนวปฏิบัติของคู่ค้า ไว้ในจรรยาบรรณ และแนวทางการปฏิบัติของคู่ค้า เพื่อให้คู่ค้าของบริษัทใช้เป็นแนวทางในการดำเนินธุรกิจกับบริษัทฯ ให้สอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจตามหลักธรรมาภิบาล และมีความรับผิดชอบต่อครอบคลุมมิติเศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม เพื่อสร้างความยั่งยืนในการดำเนินธุรกิจ ตลอดทั้งห่วงโซ่อุปทานอย่างเป็นรูปธรรม

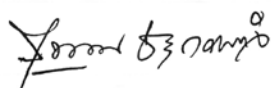
ในปี 2568 บริษัทได้ติดตามการดำเนินการของคู่ค้าให้เป็นไปตามประมวลจรรยาบรรณนี้อย่างเคร่งครัด และไม่พบการฝ่าฝืนจรรยาบรรณและแนวทางการปฏิบัติของคู่ค้าแต่อย่างใด

- กำหนดช่องทางในการร้องเรียน แจ้งเบาะแส ขอร้องเรียน ที่ส่งตรงถึงกรรมการอิสระ รวมทั้งกำหนดมาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียนไว้ชัดเจนในเว็บไซต์ของบริษัท

ในปี 2568 ไม่พบหรือไม่มีกรรณการไม่ปฏิบัติตามจรรยาบรรณและข้อพึงปฏิบัติในการทำงาน (Code of Conduct) หรือแจ้งเบาะแสการทุจริตคอร์รัปชันแต่อย่างใด

- บริษัทเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นของบริษัทเสนอเรื่องเพื่อพิจารณาบรรจุเป็นวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี เป็นการล่วงหน้า โดยเปิดเผยไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท
- สร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี และคู่มือจรรยาบรรณให้แก่คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานอย่างต่อเนื่อง
- ดูแลและส่งเสริมให้มีการประเมินการปฏิบัติงานของประธานกรรมการบริษัท คณะกรรมการ เป็นรายบุคคล โดยการประเมินตนเอง และการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการทั้งคณะ และคณะกรรมการชุดย่อยจำนวน 4 คณะเป็นประจำทุกปีอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อให้กรรมการแต่ละท่านได้พิจารณาทบทวนผลงาน ประเด็นและอุปสรรคต่าง ๆ ในระหว่างปีที่ผ่านมา ซึ่งจะช่วยให้การทำงานมีประสิทธิภาพมากขึ้น
- ในปีที่ผ่านมา คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ/บรรษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืน ได้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานทั้งคณะ โดยการประเมินตนเอง ซึ่งได้เปรียบเทียบกับแนวทางปฏิบัติที่ดีและกฎบัตร ซึ่งคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ/บรรษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืน พิจารณาผลการประเมินดังกล่าวที่มีการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพและเป็นไปตามกฎบัตรที่กำหนดไว้ และได้รายงานต่อคณะกรรมการบริษัทฯ แล้ว
- ดูแล สร้างความเชื่อมั่นแก่พนักงาน และส่งเสริมให้บริษัทฯ ปฏิบัติตามกฎหมาย PDPA ด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลตามนโยบาย และแนวทางที่บริษัทฯ กำหนด
- บริษัทฯ ได้รับคะแนนประเมินคุณภาพการจัดประชุมผู้ถือหุ้น ประจำปี 2568 จากสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย เต็ม 100 คะแนน ต่อเนื่อง ซึ่งถือเป็นคะแนนระดับ “ดีเยี่ยม สมควรเป็นตัวอย่าง”
- บริษัทฯ ได้รับการประเมินการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนไทย (CGR) จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) โดยผลสำรวจการกำกับดูแลกิจการที่ดี ประจำปี 2568 บริษัทอยู่ในระดับ “ ดี ”

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญและมีเจตนารมณ์ที่จะส่งเสริมให้บริษัทฯ เป็นองค์กรที่มีประสิทธิภาพในการดำเนินธุรกิจ การกำกับดูแลกิจการและการบริหารจัดการที่ดี มุ่งเน้นการสร้างประโยชน์สูงสุดให้แก่ผู้ถือหุ้น และคำนึงถึงผู้ที่มีส่วนได้เสียโดยรวม มีคุณธรรมในการดำเนินธุรกิจ มีความโปร่งใส และตรวจสอบได้ เพื่อเพิ่มความเชื่อมั่นให้แก่ผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุนและผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย ซึ่งคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ/บรรษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืน ยังคงมุ่งมั่นและพัฒนาประสิทธิภาพในการดำเนินงานด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างต่อเนื่อง เพื่อยกระดับการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทให้เทียบเคียงมาตรฐานสากล อันจะส่งผลต่อความสามารถในการแข่งขันของบริษัทฯ ในอนาคต ซึ่งบริษัทจะยึดถือเป็นแนวทางการบริหารงานเพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้ลงทุน ผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายและจะมุ่งมั่นพัฒนาเพื่อให้เติบโตได้อย่างมั่นคงและยั่งยืนต่อไป



(นายสุพงศ์ ชยุตสาหกิจ)

ประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการ/บรรษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืน

## รายงานของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ประจำปี 2568

### เรียน ท่านผู้ถือหุ้น บริษัท สยามสตีลอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน)

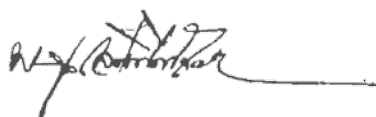
คณะกรรมการบริษัท ตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารความเสี่ยง ซึ่งถือเป็นองค์ประกอบสำคัญของการก้าวไปสู่ระบบการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท และมุ่งมั่นในการบริหารความเสี่ยงควบคู่ไปกับการจัดการเชิงกลยุทธ์ และการบริหารความเสี่ยงถือเป็นรากฐานสำคัญของการบริหารธุรกิจ การควบคุมดูแลและทบทวนความเสี่ยงเป็นประจำ ถือเป็นการบริหารเชิงรุกที่บริษัทต้องทำและนำมาปฏิบัติ

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ได้รับการแต่งตั้งจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ประกอบด้วยกรรมการซึ่งเป็นกรรมการอิสระทั้งหมด จำนวน 4 ท่าน ได้แก่

- |                            |                               |
|----------------------------|-------------------------------|
| 1. นายมนู เลียวไพโรจน์     | ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง |
| 2. นายสุพงศ์ ชยุตสาหกิจ    | กรรมการบริหารความเสี่ยง       |
| 3. นายเล็ก สีขวิทย์        | กรรมการบริหารความเสี่ยง       |
| 4. ดร.บุญวา ธรรมพิทักษ์กุล | กรรมการบริหารความเสี่ยง       |

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ได้ปฏิบัติหน้าที่ตามขอบเขต หน้าที่ และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทฯ ซึ่งกำหนดไว้ในกฎบัตร โดยในปี 2568 ได้จัดให้มีการประชุม 4 ครั้ง สรุปสาระสำคัญดังนี้

1. ทบทวนกรอบการบริหารความเสี่ยง และติดตามแผนการบริหารความเสี่ยงของบริษัท ที่ฝ่ายบริหารนำเสนอ โดยครอบคลุมความเสี่ยง ด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk) ด้านการดำเนินงาน (Operational Risk) ด้านบัญชีและการเงิน (Financial and Accounting Risk) ด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบ (Compliance Risk) และด้านระบบสารสนเทศ (Information System Risk) โดยเฉพาอย่างยิ่งความเสี่ยงที่อาจส่งผลกระทบต่อธุรกิจ เพื่อมั่นใจได้ว่าบริษัทมีการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ และได้รายงานผลให้คณะกรรมการบริษัทฯ ทราบแล้ว
2. ให้คำปรึกษาแนะนำ เกี่ยวกับการดำเนินการบริหารความเสี่ยงกับฝ่ายบริหารจากทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและให้ข้อคิดเห็นต่อความเสี่ยงของบริษัท ให้สอดคล้องกับทิศทางการดำเนินธุรกิจ แผนกลยุทธ์ และเป้าหมายองค์กร
3. ส่งเสริมการเรียนรู้เกี่ยวกับความเสี่ยง และการบริหารความเสี่ยงให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทอย่างสม่ำเสมอเพื่อให้ตระหนักถึงความสำคัญของการจัดการความเสี่ยง จนก่อให้เกิดวัฒนธรรมด้านการบริหารความเสี่ยง เพื่อให้บริษัทสามารถดำเนินธุรกิจได้ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้
4. ติดตามการจัดการความเสี่ยงของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องอย่างใกล้ชิด โดยให้มีการจัดทำรายงานความเสี่ยงที่อาจส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินการตามกลยุทธ์ทางธุรกิจของบริษัท รวมทั้งได้มีการทบทวนความเสี่ยงของบริษัทอย่างสม่ำเสมอว่ามีความเสี่ยงด้านอื่นใดเพิ่มขึ้น หรือเปลี่ยนแปลงไป
5. ในปีที่ผ่านมา คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ได้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานทั้งคณะ โดยการประเมินตนเอง ซึ่งได้เปรียบเทียบกับแนวทางปฏิบัติที่ดีและกฎบัตร ซึ่งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง พอใจในผลการประเมินดังกล่าวโดยมีการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพ เป็นระบบสอดคล้องกับการกำกับดูแลกิจการที่ดีรวมถึงการควบคุมภายในที่เพียงพอและเหมาะสมทั้งมีการติดตามความเสี่ยงอย่างใกล้ชิดในประเด็นที่อาจมีผลกระทบต่อธุรกิจของบริษัท ซึ่งทำให้บริษัทสามารถบรรลุวัตถุประสงค์ในการดำเนินการตามแผนธุรกิจที่กำหนดไว้ได้ และเป็นไปตามกฎบัตรที่กำหนดไว้ และได้รายงานผลให้คณะกรรมการบริษัทฯ ทราบแล้ว



(นายมนู เลียวไพโรจน์)  
ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง

### การควบคุมภายใน

บริษัทฯ ได้แต่งตั้ง บริษัท สำนักงาน เอ.เอ็ม.ที. โซลูชั่น จำกัด ให้ปฏิบัติหน้าที่เป็นผู้ตรวจสอบภายในของบริษัทฯ ตั้งแต่ 15 สิงหาคม 2566 ซึ่งบริษัท สำนักงาน เอ.เอ็ม.ที. โซลูชั่น จำกัด ได้มอบหมายให้ นายสุพจน์ ปานน้อย ตำแหน่ง ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เป็นผู้รับผิดชอบหลักในการปฏิบัติหน้าที่ผู้ตรวจสอบภายในของบริษัท

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาคุณสมบัติของบริษัท สำนักงาน เอ.เอ็ม.ที. โซลูชั่น จำกัด และนายสุพจน์ ปานน้อย แล้วเห็นว่ามีความเหมาะสมเพียงพอกับการปฏิบัติหน้าที่ มีประสบการณ์ และผู้ตรวจสอบภายในจะมีความเป็นอิสระและรายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบในด้านการปฏิบัติงานเพื่อประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย วัตถุประสงค์ กฎหมายข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง และให้คำปรึกษาเพื่อพัฒนาระบบควบคุมภายในให้มีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง คณะกรรมการตรวจสอบจะพิจารณารายงานของผู้ตรวจสอบภายในและรายงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ

การพิจารณาและอนุมัติ แต่งตั้ง ถอดถอน โยกย้ายผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายในของบริษัทฯ จะต้องผ่านการอนุมัติ(หรือได้รับความเห็นชอบ) จากคณะกรรมการตรวจสอบโดยคุณสมบัติของผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายในปรากฏในเอกสารแนบ 3

### ความเห็นคณะกรรมการบริษัท เกี่ยวกับระบบการควบคุมภายใน

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้ประเมินระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ จากรายงานผลสอบทานประสิทธิผลของการควบคุมภายในจากผู้ตรวจสอบภายในและรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ รวมทั้งการซักถามข้อมูลจากฝ่ายบริหารแล้ว สรุปได้ว่า จากการประเมินระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ ในด้านต่าง ๆ 5 องค์ประกอบ คือ การควบคุมภายในองค์กร การประเมินความเสี่ยง การควบคุมการปฏิบัติงาน ระบบสารสนเทศ และการสื่อสารข้อมูล และระบบการติดตาม คณะกรรมการเห็นว่า ระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ มีความเพียงพอและเหมาะสม อีกทั้งยังได้มีคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงช่วยทำหน้าที่ในการทบทวนระบบ และประเมินประสิทธิผลของการจัดการความเสี่ยงทุกไตรมาส โดยบริษัทฯ ได้จัดให้มีบุคลากรอย่างเพียงพอที่จะดำเนินการตามระบบได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งมีระบบควบคุมภายในในเรื่องการติดตามควบคุมดูแลการดำเนินงานของบริษัทฯ ย่อยได้ สามารถป้องกันทรัพย์สินของบริษัทฯ และบริษัทฯ ย่อยจากการที่กรรมการหรือผู้บริหารนำไปใช้โดยมิชอบหรือโดยไม่มีอำนาจ รวมถึงการทำธุรกรรมกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งและบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน อย่างเพียงพอแล้ว สำหรับการควบคุมภายในในหัวข้ออื่น คณะกรรมการเห็นว่าบริษัทมีการควบคุมภายในที่เพียงพอแล้วเช่นกันและสอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี(Good Corporate Governance)

รายการระหว่างกัน

ชื่อบริษัท	รายการกับบริษัทที่เกี่ยวข้อง				นโยบายการกำหนดราคา	ความสัมพันธ์ระหว่างบริษัทและบริษัทที่เกี่ยวข้อง	กรรมการร่วมกัน
	รายการ	ปี 2568 พันบาท	ปี 2567 พันบาท				
บริษัทย่อย บจก.สยามเอสซีไอ	รายได้จากการขายและบริการ	331.27	1,637.29	ต้นทุนบวกกำไรส่วนเพิ่มหรือราคาตามที่ตั้งกลงร่วมกันหรือราคาทุน	บมจ. สยามสตีลอินเตอร์เนชั่นแนล	100%	นายสุรพล คุณานันทกุล
	รายได้จากการขายสินค้าระหว่างผลิตและขายวัตถุดิบ วัสดุโรงงาน และรายได้อื่น	7,544.56	8,381.12				
	รายได้ค่าเช่า	16,053.10	21,210.88				
	รายได้จากค่าสิทธิ	9,396.89	12,067.69				
	รายได้ดอกเบี้ย	735.64	407.02				
	เงินปันผลรับ	611.80	156.80				
	ซื้อวัตถุดิบและสินค้าระหว่างผลิต	114.39	336.83				
	ซื้อสินค้าสำเร็จรูป	109.09	108.31				
	ค่าจ้างเหมาก่อสร้าง	0.00	3.66				
	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานและค่าใช้จ่ายอื่น	2,282.55	12,722.69				
บจก. สยามสตีล โอที	รายได้จากการขายและบริการ	0.00	0.00	ต้นทุนบวกกำไรส่วนเพิ่มหรือราคาตามที่ตั้งกลงร่วมกันหรือราคาทุน	บมจ. สยามสตีลอินเตอร์เนชั่นแนล	51%	นายสุรศักดิ์ คุณานันทกุล
	รายได้จากการขายสินค้าระหว่างผลิต	39.86	125.91				นางนภาพร หุอชนะเสวี
	วัตถุดิบวัสดุโรงงาน และรายได้อื่น						นายสุรพล คุณานันทกุล
	รายได้ค่าเช่า	70.73	169.74				
บจก.สยามอินเตอร์ เนชั่นแนลเอนเนอจี้	ดอกเบี้ยรับ	786.86	2,762.55	อัตราที่ตั้งกลงร่วมกัน	บมจ. สยามสตีลอินเตอร์เนชั่นแนล	100%	นายวันชัย คุณานันทกุล
							นายสุรศักดิ์ คุณานันทกุล
							นางนภาพร หุอชนะเสวี
							นายสุรพล คุณานันทกุล
							นายสิทธิชัย คุณานันทกุล

ชื่อบริษัท	รายการกับบริษัทที่เกี่ยวข้อง				ความสัมพันธ์ระหว่างบริษัทและบริษัทที่เกี่ยวข้อง	
	รายการ	ปี 2568		นโยบายการกำหนดราคา	รายละเอียดหุ้น	กรรมการร่วมกัน
		ปี 2568	ปี 2567			
บริษัทย่อย บจก. สยามโอคานูระสตีล	รายได้จากการขายและบริการ	0.00	0.00	ต้นทุนบวกกำไรส่วนเพิ่มหรือราคาตามที่เกิดร่วมกันหรือราคาทุน	บมจ. สยามสตีลอินเตอร์เนชั่นแนล	นายวันชัย คุณานันทกุล นายสุรศักดิ์ คุณานันทกุล นายสุรพล คุณานันทกุล
	รายได้จากการขายสินค้าระหว่างผลิต	301.46	334.29	ราคาทุนหรือราคาตามที่เกิดร่วมกัน		
	วัตถุดิบ วัสดุโรงงาน และรายได้อื่น					
	รายได้ค่าเช่า	0.00	243.36	ราคาตามที่เกิดร่วมกันตามสัญญา		
	เงินปันผลรับ	2,019.57	2,459.39	ตามที่ประกาศจ่าย		
	ซื้อวัตถุดิบ	0.00	0.00	ราคาตามที่เกิดร่วมกันหรือราคาทุน		
	ซื้อสินค้าสำเร็จรูป	0.00	0.00	ราคาตามที่เกิดร่วมกันหรือต้นทุนบวกกำไรส่วนเพิ่ม		
บจก. สยามสตีลอินเตอร์เนชั่นแนล	รายได้จากการขายและบริการ	0.00	95.92	ต้นทุนบวกกำไรส่วนเพิ่มหรือราคาตามที่เกิดร่วมกันหรือราคาทุน	บมจ. สยามสตีลอินเตอร์เนชั่นแนล	นายสุรศักดิ์ คุณานันทกุล
	รายได้จากการขายสินค้าระหว่างผลิต	3.33	5,429.59	ราคาทุนหรือราคาตามที่เกิดร่วมกัน		
	วัตถุดิบ วัสดุโรงงาน และรายได้อื่น					
	รายได้ค่าเช่า	0.00	3,734.02	ราคาตามที่เกิดร่วมกันตามสัญญา		
	รายได้จากค่าสิทธิ	0.00	1,267.40	อัตราที่เกิดร่วมกัน		
	ซื้อวัตถุดิบ	0.00	8,039.17	ราคาตามที่เกิดร่วมกันหรือราคาทุน		
	ซื้อสินค้าสำเร็จรูป	0.00	2,787.23	ราคาตามที่เกิดร่วมกันหรือต้นทุนบวกกำไรส่วนเพิ่ม		
	ค่าจ้างเหมาก่อสร้าง	0.00	26,858.92	ราคาตามที่เกิดร่วมกัน		
	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานและค่าใช้จ่ายอื่น	770.18	1,492.49	ราคาตามที่เกิดร่วมกัน		



ชื่อบริษัท	รายการกับบริษัทที่เกี่ยวข้อง				ความสัมพันธ์ระหว่างบริษัทและบริษัทที่เกี่ยวข้อง	
	รายการ	ปี 2568	ปี 2567	นโยบายการกำหนดราคา	ร้อยละการถือหุ้น	กรรมการร่วมกัน
		พันบาท	พันบาท			
<b>บริษัทร่วม</b> บจก. สยามโอเคอินเตอร์เนชั่นแนล	รายได้จากการขายและบริการ	0.00	0.00	ต้นทุนบวกกำไรส่วนเพิ่มหรือราคาตามที่เกิดลงร่วมกันหรือราคาทุน ราคาทุนหรือราคาตามที่เกิดลงร่วมกัน ราคาตามที่เกิดลงร่วมกันตามสัญญา ตามที่ประกาศจ่าย ราคาตามที่เกิดลงร่วมกันหรือต้นทุนบวกกำไรส่วนเพิ่ม	บมจ. สยามสตีลอินเตอร์เนชั่นแนล	นายวันชัย คุณานันทกุล นายสุรศักดิ์ คุณานันทกุล นายสุรพล คุณานันทกุล
	รายได้ค่าเช่า	0.00	0.00			
	เงินปันผลรับ	9,105.51	9,913.95			
	ซื้อสินค้าสำเร็จรูป	0.00	0.00			
บมจ. ศูนย์บริการเหล็กสยาม	รายได้จากการขายและบริการ	0.00	0.00	ต้นทุนบวกกำไรส่วนเพิ่มหรือราคาตามที่เกิดลงร่วมกันหรือราคาทุน ราคาทุนหรือราคาตามที่เกิดลงร่วมกัน ตามที่ประกาศจ่าย ราคาตามที่เกิดลงร่วมกันหรือราคาทุน ราคาตามที่เกิดลงร่วมกัน	บมจ. สยามสตีลอินเตอร์เนชั่นแนล กลุ่มคุณานันทกุล	นายวันชัย คุณานันทกุล นายสุรศักดิ์ คุณานันทกุล นางนงนภาพร หุสตะนะเสวี นายสุรพล คุณานันทกุล นายสิทธิชัย คุณานันทกุล
	รายได้จากการขายสินค้าระหว่างผลิต	0.00	0.00			
	วัตถุดิบ วัสดุโรงงาน และรายได้อื่น	25,881.24	34,822.03			
	เงินปันผลรับ	8,230.81	6,131.77			
<b>บริษัทที่เกี่ยวข้อง</b> บจก. ยูนิคเซอริส	ซื้อวัตถุดิบ	0.00	28.00	ราคาตามที่เกิดลงร่วมกัน	กลุ่มคุณานันทกุล	นายวันชัย คุณานันทกุล นางนงนภาพร หุสตะนะเสวี
	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานและค่าใช้จ่ายอื่น	0.00	0.00			
	รายได้จากการขายสินค้าระหว่างผลิต	6,197.31	6,227.35			
	วัตถุดิบ วัสดุโรงงาน และรายได้อื่น	4,962.71	4,220.91			
บจก. ฟอรั่ม (ประเทศไทย)	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานและค่าใช้จ่ายอื่น	2,676.29	3,111.00	ราคาตามที่เกิดลงร่วมกัน ราคาทุนหรือราคาตามที่เกิดลงร่วมกัน ราคาตามที่เกิดลงร่วมกันตามสัญญา ตามที่ประกาศจ่าย ราคาตามที่เกิดลงร่วมกันหรือราคาทุน ราคาตามที่เกิดลงร่วมกัน	บมจ. สยามสตีลอินเตอร์เนชั่นแนล	นายวันชัย คุณานันทกุล
	รายได้จากการขายสินค้าระหว่างผลิต	16,980.48	16,980.48			
	วัตถุดิบ วัสดุโรงงาน และรายได้อื่น	15,433.82	21,109.48			
	รายได้ค่าเช่า	0.00	0.00			
	เงินปันผลรับ	0.00	0.00	ราคาตามที่เกิดลงร่วมกันหรือราคาทุน ราคาตามที่เกิดลงร่วมกัน		
	ซื้อวัตถุดิบ	0.00	0.00			
	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานและค่าใช้จ่ายอื่น	0.00	0.00			

ชื่อบริษัท	รายการกับบริษัทที่เกี่ยวข้อง			นโยบายการกำหนดราคา		ความสัมพันธ์ระหว่างบริษัทและบริษัทที่เกี่ยวข้อง	
	รายการ	ปี 2568 พันบาท	ปี 2567 พันบาท			รายละเอียดหุ้น	กรรมการร่วมกัน
บจก. พานโซนิค เอสพีที (ประเทศไทย)	เงินปันผลรับ	7,964.15	4,277.56		ตามที่ประกาศจ่าย	บมจ. สยามสตีลอินเตอร์เนชั่นแนล	นายวันชัย คุณานันทกุล
บจก. สยามซีโตะเซ	ซื้อวัตถุดิบ	0.00	0.00		ราคาตามที่ตกลงร่วมกันหรือราคาทุน		-
	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานและค่าใช้จ่ายอื่น	436.14	158.66		ราคาตามที่ตกลงร่วมกัน	บมจ. สยามสตีลอินเตอร์เนชั่นแนล	0.0004%
	ค่าใช้จ่ายค่าเช่า	732.24	854.28		ราคาตามที่ตกลงร่วมกัน		
บจก. ยูเนี่ยนโอโตพาร์ทส มกมู	รายได้จากการขายสินค้าระหว่างผลิต	0.00	0.00		ราคาทุนหรือราคาตามที่ตกลงร่วมกัน	กลุ่มคุณานันทกุล	นายวันชัย คุณานันทกุล
แฟคเชอร์	วัตถุดิบ วัสดุโรงงาน และรายได้อื่น						นายสิทธิชัย คุณานันทกุล
บจก. สิริโรตะ(ประเทศไทย)	รายได้จากการขายและบริการ	0.00	0.00		ต้นทุนบวกกำไรส่วนเพิ่มหรือราคาตามที่ตกลงร่วมกันหรือราคาทุน	-	นายสุรศักดิ์ คุณานันทกุล
	รายได้จากการขายสินค้าระหว่างผลิต	3,489.70	3,057.32		ราคาทุนหรือราคาตามที่ตกลงร่วมกัน		นางนภาพร หุณฑะเสวี
	วัตถุดิบ วัสดุโรงงาน และรายได้อื่น						
	รายได้ค่าเช่า	14.04	38.88		ราคาตามที่ตกลงร่วมกันตามสัญญา		
	ซื้อสินค้าสำเร็จรูป	0.00	0.00		ราคาตามที่ตกลงร่วมกันหรือต้นทุนบวกกำไรส่วนเพิ่ม		
	ค่าจ้างเหมาก่อสร้าง	0.00	74.20		ราคาตามที่ตกลงร่วมกัน		
บจก. ริชคตินเอนเนอร์จี	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานและค่าใช้จ่ายอื่น	12.00	0.00		ราคาตามที่ตกลงร่วมกัน		
	รายได้จากการขายและบริการ	0.00	0.00		ต้นทุนบวกกำไรส่วนเพิ่มหรือราคาตามที่ตกลงร่วมกันหรือราคาทุน	-	นายวันชัย คุณานันทกุล
	รายได้จากการขายสินค้าระหว่างผลิต	1,023.44	0.00		ราคาทุนหรือราคาตามที่ตกลงร่วมกัน		นางนภาพร หุณฑะเสวี
	วัตถุดิบ วัสดุโรงงาน และรายได้อื่น						นายสิทธิชัย คุณานันทกุล
	รายได้ค่าเช่า	207.36	0.00		ราคาตามที่ตกลงร่วมกันตามสัญญา		

## — รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน —

คณะกรรมการบริษัทฯ เป็นผู้รับผิดชอบงบทางการเงินของบริษัท สยามสตีลอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) และข้อมูลทางการเงินที่ปรากฏในแบบ 56-1 One Report งบการเงินดังกล่าวจัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไปในประเทศไทย โดยเลือกใช้นโยบายบัญชีที่เหมาะสมและถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอและใช้ดุลยพินิจอย่างระมัดระวังอย่างดีที่สุดในการจัดทำ รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้จัดให้มีระบบควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพ เพื่อให้มั่นใจว่าการบันทึกข้อมูลทางบัญชีมีความถูกต้องครบถ้วน โดยงบการเงินของบริษัทฯ และบริษัทย่อยได้ตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชีของบริษัท สอบบัญชีธรรมชาติ จำกัด ตรวจสอบนั้น ทางคณะกรรมการบริษัทฯ ได้สนับสนุนข้อมูลและเอกสารต่าง ๆ เพื่อให้ผู้สอบบัญชีสามารถตรวจสอบและแสดงความคิดเห็นได้ตามมาตรฐานการสอบบัญชี โดยความเห็นของผู้สอบบัญชีได้ปรากฏในรายงานของผู้สอบบัญชีที่แสดงไว้ในแบบ 56-1 One Report แล้ว

ในการนี้บริษัทฯ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งประกอบด้วยกรรมการอิสระ เป็นผู้ทรงคุณวุฒิมีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เป็นผู้รับผิดชอบเกี่ยวกับคุณภาพของรายงานทางการเงิน ระบบควบคุมภายในและความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับเรื่องนี้ ซึ่งปรากฏในรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการบริษัทฯ มีความเห็นว่า ระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ โดยรวมอยู่ในระดับที่น่าพอใจและสามารถสร้างความเชื่อมั่นอย่างมีเหตุผลว่า งบการเงินของบริษัทฯ และบริษัทย่อยสำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 มีความเชื่อถือได้ โดยได้ปฏิบัติตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป และปฏิบัติตามถูกต้องตามกฎหมายและกฎระเบียบอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง



(นายวันชัย คุณานันทกุล)  
ประธานกรรมการบริษัท

## ข้อมูลทางการเงินที่สำคัญ

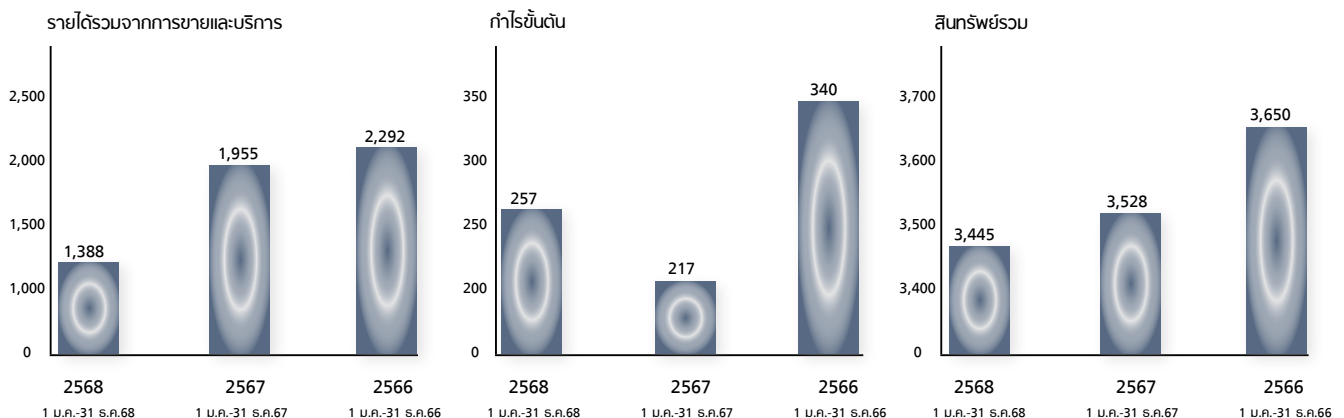
ล้านบาท

รายการ	ปี 2568 *	ปี 2567 *	ปี 2566 *
	(1 ม.ค.-31 ธ.ค.68)	(1 ม.ค.-31 ธ.ค.67)	(1 ม.ค.-31 ธ.ค.66)
<b>ผลการดำเนินงาน (พันบาท)</b>			
รายได้รวมจากการขายและบริการ	1,387,983	1,955,328	2,292,300
กำไรขั้นต้น	256,661	217,529	340,660
กำไร (ขาดทุน) สุทธิ	22,090	(98,790)	35,348
กำไร (ขาดทุน) สุทธิ (งบการเงินเฉพาะของบริษัท)	4,535	(350,105)	6,478
<b>ฐานะการเงิน (พันบาท)</b>			
สินทรัพย์รวม	3,445,091	3,527,822	3,650,367
หนี้สินรวม	700,425	805,108	839,708
ส่วนของผู้ถือหุ้น	2,744,666	2,722,714	2,810,659
ทุนจดทะเบียนและเรียกชำระแล้ว	593,126	593,126	593,126
<b>ข้อมูลต่อหุ้น (บาท)</b>			
มูลค่าหุ้นที่ตราไว้	1	1	1
มูลค่าตามบัญชี	4.63	4.59	4.74
กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้น	0.04	(0.17)	0.06
เงินปันผล	0.00 **	0.00 **	0.01 **
<b>ความสามารถในการทำกำไร (ร้อยละ)</b>			
อัตรากำไรขั้นต้น	18.49	11.12	14.86
อัตรากำไร (ขาดทุน) สุทธิ	1.59	(5.05)	1.54
อัตราผลตอบแทนต่อสินทรัพย์รวม	0.63	(2.75)	0.99
อัตรการจ่ายเงินปันผล	0.00 **	0.00 **	91.56 **

\* งบการเงินรวม - รอบระยะเวลาบัญชี 12 เดือน คือ มกราคม - ธันวาคม

\*\* สำหรับปี 2568 อัตราเงินปันผลจ่าย 0.00% ของกำไรสุทธิเฉพาะของบริษัท 4,535,418 บาท โดยรองกว่าที่ประชุมผู้ถือหุ้นจะอนุมัติ  
สำหรับปี 2567 อัตราเงินปันผลจ่าย 0.00% ของขาดทุนสุทธิเฉพาะของบริษัท 350,105,055 บาท  
สำหรับปี 2566 อัตราเงินปันผลจ่าย 91.56% ของกำไรสุทธิเฉพาะของบริษัท 6,477,697 บาท

หน่วย : ล้านบาท



เสนอ ผู้ถือหุ้นและคณะกรรมการ

บริษัท สยามสตีลอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน)

### ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินรวมของ บริษัท สยามสตีลอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (กลุ่มบริษัท) ซึ่งประกอบด้วยงบฐานะการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 งบกำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จรวม งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวมและงบกระแสเงินสดรวมสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันและหมายเหตุประกอบงบการเงินรวม รวมถึงข้อมูลนโยบายการบัญชีที่มีสาระสำคัญ และข้าพเจ้าได้ตรวจสอบ งบการเงินเฉพาะกิจการของ บริษัท สยามสตีลอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) (บริษัท) ซึ่งประกอบด้วย งบฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นและ งบกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันและหมายเหตุประกอบงบการเงิน รวมถึงข้อมูลนโยบายการบัญชีที่มีสาระสำคัญ

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินรวมของ บริษัท สยามสตีลอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และผลการดำเนินงานรวมและกระแสเงินสดรวมสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และแสดงฐานะการเงินเฉพาะกิจการของ บริษัท สยามสตีลอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

### เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากกลุ่มบริษัทตามประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี รวมถึงมาตรฐานเรื่องความเป็นอิสระ ที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี (ประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี) ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงิน และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจรรยาบรรณอื่นๆ ตามประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

## เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้าในการตรวจสอบงบการเงินสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินโดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องนี้

## ค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้านำคงเหลือ

สินค้านำคงเหลือของกลุ่มบริษัทที่มีจำนวนเงินที่เป็นสาระสำคัญต่องบการเงิน ซึ่งวัดมูลค่าด้วยราคาทุนหรือมูลค่าสุทธิที่คาดว่าจะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า ดังนั้นจึงมีความเสี่ยงที่สินค้านำคงเหลือจะแสดงมูลค่าสูงเกินกว่ามูลค่าสุทธิที่คาดว่าจะได้รับ รวมถึงการเกิดการล้าสมัยของสินค้านำคงเหลือ โดยฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัทมีการพิจารณาค่าเผื่อมูลค่าลดลงของสินค้าและสินค้านำล้าสมัย ซึ่งฝ่ายบริหารต้องใช้ดุลยพินิจในการประมาณการรายการดังกล่าวอย่างมาก ดังนั้น ข้าพเจ้าจึงเห็นว่าเรื่องดังกล่าวเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบของข้าพเจ้า

## การตอบสนองความเสี่ยงโดยผู้สอบบัญชี

ข้าพเจ้าได้ทำความเข้าใจเกี่ยวกับนโยบายและวิธีการที่ฝ่ายบริหารใช้ในการประมาณการค่าเผื่อมูลค่าลดลงของสินค้านำคงเหลือ ทำการสุ่มเลือกตัวอย่างรายการในรายงานอายุสินค้านำคงเหลือ เพื่อทดสอบว่ารายการสินค้านำคงเหลือดังกล่าวมีการจัดประเภทในแต่ละช่วงอายุอย่างเหมาะสมหรือไม่ สุ่มทดสอบมูลค่าสุทธิที่คาดว่าจะได้รับของสินค้านำคงเหลือ กับเอกสารการขายภายหลังวันที่สิ้นปีว่ามีการขายในราคาที่ต่ำกว่าราคาทุนเพื่อประเมินการประมาณการและการตัดสินใจของฝ่ายบริหารว่าได้มีการประมาณการค่าเผื่อมูลค่าลดลงของสินค้านำคงเหลืออย่างเหมาะสมและเพียงพอ และประเมินความสมเหตุสมผลของข้อสมมติที่ฝ่ายบริหารใช้ในการพิจารณาสินค้าที่ค้างนาน และการขายในราคาที่ต่ำกว่าทุนเพื่อพิจารณาความเหมาะสมของค่าเผื่อมูลค่าลดลงของสินค้านำคงเหลือ รวมถึงพิจารณาความเพียงพอของการเปิดเผยข้อมูลตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

## การด้อยค่าของเงินลงทุนในบริษัทย่อย

นโยบายการบัญชีสำหรับการด้อยค่าและรายละเอียดเงินลงทุนในบริษัทย่อย ได้เปิดเผยไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 4.6 และ 12 ข้าพเจ้าพิจารณาว่าการด้อยค่าของเงินลงทุนในบริษัทย่อยเป็นความเสี่ยงที่มีนัยสำคัญในการตรวจสอบเนื่องจากมูลค่าของเงินลงทุนในบริษัทย่อยมีจำนวนเงินที่เป็นสาระสำคัญต่องบการเงินและการพิจารณาเกี่ยวกับการด้อยค่าของเงินลงทุนในบริษัทย่อยขึ้นอยู่กับดุลยพินิจและข้อสมมติฐานที่สำคัญที่ผู้บริหารของบริษัทนำมาใช้ในการประมาณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของเงินลงทุน

### การตอบสนองความเสี่ยงโดยผู้สอบบัญชี

ข้าพเจ้ากำหนดวิธีตรวจสอบโดยทำความเข้าใจเกี่ยวกับขั้นตอนการปฏิบัติงานและการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการพิจารณาการด้อยค่าของเงินลงทุนในบริษัทย่อย ทดสอบการออกแบบและการปฏิบัติตามการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการพิจารณาการด้อยค่าของเงินลงทุนในบริษัทย่อยและตรวจสอบเนื้อหาสาระโดยตรวจสอบหลักฐานประกอบการพิจารณาของผู้บริหารเกี่ยวกับข้อบ่งชี้ของการด้อยค่าของเงินลงทุนในบริษัทย่อย ทำความเข้าใจและประเมินความเหมาะสมของวิธีการประมาณการคิดลดกระแสเงินสดที่จะได้รับในอนาคตและข้อสมมติฐานที่สำคัญที่ผู้บริหารของบริษัทนำมาใช้ในประมาณขาดทุนจากการด้อยค่าของเงินลงทุนในบริษัทย่อย และทดสอบข้อสมมติที่สำคัญที่ใช้ในการประมาณการกระแสเงินสดที่คาดว่าจะได้รับในอนาคต ตลอดจนใช้วิธีการวิเคราะห์เปรียบเทียบข้อสมมติดังกล่าวกับแหล่งข้อมูลภายในและภายนอกเพื่อประเมินการใช้ดุลยพินิจของฝ่ายบริหารในการประมาณการกระแสเงินสดที่คาดว่าจะได้รับในอนาคต

### การรับรู้รายได้จากการขายและบริการ

กลุ่มบริษัทมีรายได้จากการขายและบริการที่มีนัยสำคัญและมีฐานลูกค้าจำนวนมาก การขายสินค้าหรือบริการมีเงื่อนไขที่แตกต่างกันซึ่งทำให้การรับรู้รายได้ขึ้นอยู่กับเงื่อนไขในสัญญาหรือข้อตกลงทางธุรกิจหลายประเภท ได้แก่ สัญญาผลิตสินค้าพร้อมติดตั้ง ผลิตสินค้าตามที่ลูกค้าต้องการ สัญญาขายกับกลุ่มตัวแทนจำหน่ายต่างๆ ดังนั้นข้าพเจ้าจึงพิจารณาว่ารายได้เป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ โดยให้ความสำคัญกับการรับรู้รายได้จากการขายและบริการ ว่ามีการรับรู้การรวมถึงการเปิดเผยข้อมูลเป็นไปตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ทั้งนี้นโยบายการบัญชีสำหรับรายได้ได้เปิดเผยไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 4.1

### การตอบสนองความเสี่ยงโดยผู้สอบบัญชี

ข้าพเจ้าได้ทำความเข้าใจ และทดสอบระบบการควบคุมภายในเกี่ยวกับวงจรรายได้ ตรวจสอบการรับรู้รายได้แต่ละประเภทของบริษัทโดยพิจารณาจังหวะเวลาในการส่งมอบการควบคุมในสินค้าและบริการเพื่อประเมินการรับรู้รายได้ให้เป็นไปตามมาตรฐานรายงานทางการเงินฉบับที่ 15 เรื่องสัญญาที่ทำกับลูกค้า ตรวจสอบการปรับปรุงรายได้ในระหว่างปี ตรวจสอบรายได้ช่วงใกล้สิ้นปีและเอกสารที่บริษัทออกหลังวันสิ้นปี

### ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ข้อมูลอื่นประกอบด้วยข้อมูลซึ่งรวมอยู่ในรายงานประจำปีแต่ไม่รวมถึงงบการเงินและรายงานของผู้สอบบัญชีที่อยู่ในรายงานนั้น ซึ่งคาดว่ารายงานประจำปีจะถูกจัดเตรียมให้ข้าพเจ้าภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้

ความเห็นของข้าพเจ้าต่อการเงินไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและข้าพเจ้าไม่ได้ให้ความเชื่อมั่นต่อข้อมูลอื่น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวกับการตรวจสอบงบการเงิน คือ การอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินหรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้าหรือปรากฏว่า ข้อมูลอื่นมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปี หากข้าพเจ้าสรุปได้ว่าการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องสื่อสารเรื่องดังกล่าวกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแล เพื่อให้ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลดำเนินการแก้ไขข้อมูลที่แสดงขัดต่อข้อเท็จจริง

### ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต่องบการเงิน

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของกลุ่มบริษัทและบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง เปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่อง และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องเว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกกลุ่มบริษัทและบริษัทหรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการสอดส่องดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของกลุ่มบริษัทและบริษัท

### ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่า งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าได้ใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยของผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของข้าพเจ้ารวมถึง

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงผล การแสดงผลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน

- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัทและบริษัท
  - ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้นโดยผู้บริหาร
  - สรุปเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหารและจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ สรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของกลุ่มบริษัทและบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าโดยให้ข้อสังเกตถึงการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการที่เกี่ยวข้อง หรือถ้าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของข้าพเจ้าจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้กลุ่มบริษัทและบริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง
  - ประเมินการนำเสนอโครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงรายการและเหตุการณ์ในรูปแบบที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูลโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่
  - ได้รับหลักฐานการสอบบัญชีที่เหมาะสมอย่างเพียงพอเกี่ยวกับข้อมูลทางการเงินของกิจการภายในกลุ่มหรือกิจกรรมทางธุรกิจภายในกลุ่มบริษัทเพื่อแสดงความเห็นต่องบการเงินรวม ข้าพเจ้ารับผิดชอบต่อการกำหนดแนวทาง การควบคุมดูแล และการปฏิบัติงานตรวจสอบกลุ่มบริษัท ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียวต่อความเห็นของข้าพเจ้า
- ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแลในเรื่องต่างๆ ที่สำคัญซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบรวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า
- ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแลว่าข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระและได้สื่อสารกับผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมดตลอดจนเรื่องอื่นซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระของข้าพเจ้าและมาตรการที่ข้าพเจ้าใช้เพื่อป้องกันไม่ให้ข้าพเจ้าขาดความเป็นอิสระ

จากเรื่องที่สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญมากที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ในรายงานของผู้สอบบัญชี เว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับไม่ให้เปิดเผยต่อสาธารณะเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าว หรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้าเพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ต่อส่วนได้เสียสาธารณะจากการสื่อสารดังกล่าว

ผู้สอบบัญชีที่รับผิดชอบงานสอบบัญชีและการนำเสนอรายงานฉบับนี้คือนางสาววันนิสา งามบัวทอง

(นางสาววันนิสา งามบัวทอง)

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต ทะเบียนเลขที่ 6838

บริษัท สอบบัญชีธรรมนิติ จำกัด

กรุงเทพมหานคร

วันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2569

## งบฐานะการเงิน

บริษัท สยามดีลอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568

### สินทรัพย์

หมายเหตุ		บาท			
		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		ณ วันที่ 31	ณ วันที่ 31	ณ วันที่ 31	ณ วันที่ 31
		ธันวาคม 2568	ธันวาคม 2567	ธันวาคม 2568	ธันวาคม 2567
สินทรัพย์หมุนเวียน					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	6	507,855,644	412,129,423	338,720,406	192,051,891
ลูกหนี้การค้าจากการขายและให้บริการ					
- บริษัททั่วไป	7	70,764,681	143,172,184	12,342,009	26,953,530
- บริษัทที่เกี่ยวข้อง	5, 7	15,071,642	12,374,422	443,719	907,612
ลูกหนี้การค้าจากการให้บริการรับเหมาก่อสร้าง		-	104,997,744	-	104,997,744
ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น					
- บริษัททั่วไป		25,525,394	35,099,482	16,730,415	22,227,017
- บริษัทที่เกี่ยวข้อง	5	784,471	871,467	50,148,690	54,903,597
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา - หมุนเวียน	7	45,611,887	29,719,887	45,611,887	29,719,887
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทที่เกี่ยวข้อง	5	-	-	63,132,815	67,456,443
เงินจ่ายล่วงหน้าเพื่อซื้อสินค้า		2,131,908	13,611,632	422,849	1,018,772
สินค้าคงเหลือ	8	251,659,924	221,568,375	24,171,795	29,005,668
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	9	35,663,168	32,218,913	3,448,352	3,565,318
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		955,068,719	1,005,763,529	555,172,937	532,807,479

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

## งบฐานะการเงิน (ต่อ)

บริษัท สยามทีเลอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568

### สินทรัพย์ (ต่อ)

หมายเหตุ	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน				
เงินฝากธนาคารที่มีข้อจำกัดในการใช้	10	15,646,216	15,404,958	8,072,180
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	11, 32.5	160,561,033	139,958,926	160,561,033
เงินลงทุน				
- บริษัทย่อย	12	-	-	130,453,644
- บริษัทร่วม	12	1,014,787,573	979,762,548	163,547,300
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้ไม่หมุนเวียนอื่น		33,673,237	50,467,856	33,673,237
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา - ประมาณการหนี้สินสำหรับ				
ผลประโยชน์พนักงาน	21.3	196,665	403,445	-
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	14	200,633,483	65,115,221	604,107,075
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์	15	1,017,522,836	1,220,848,357	235,136,756
สินทรัพย์สิทธิการใช้	16	43,175,400	46,209,871	6,326,248
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	17	1,732,263	1,824,369	-
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		2,093,131	2,062,625	860,874
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		2,490,021,837	2,522,058,176	1,342,738,347
รวมสินทรัพย์		3,445,090,556	3,527,821,705	1,897,911,284

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

## งบฐานะการเงิน (ต่อ)

บริษัท สยามดีลอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568

### หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น

หมายเหตุ	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567
หนี้สินหมุนเวียน				
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	18	50,000,000	50,000,000	-
เจ้าหนี้การค้า - บริษัททั่วไป		156,611,626	260,670,633	21,611,561
เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น - บริษัททั่วไป	19	60,951,992	68,301,041	21,048,979
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น - บริษัทที่เกี่ยวข้อง	5	64,683,714	46,470,058	24,772,287
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา - หมุนเวียน		7,544,983	7,544,983	7,544,983
ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี - หนี้สินตามสัญญาเช่า	20	12,088,309	13,127,714	2,520,016
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบริษัทที่เกี่ยวข้อง	5	119,350,000	129,350,000	-
ประมาณการหนี้สินหมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	21	22,953,439	26,467,326	21,619,279
หนี้สินหมุนเวียนอื่น		20,438,840	17,037,852	20,438,840
รวมหนี้สินหมุนเวียน		514,622,903	618,969,607	119,555,945
หนี้สินไม่หมุนเวียน				
หนี้สินตามสัญญาเช่า	20	17,926,500	23,744,250	7,009,454
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา - ประมาณการหนี้สิน				
สำหรับผลประโยชน์พนักงาน	21.2	-	-	20,220,153
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	17	68,201,494	65,262,818	32,376,647
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	21	52,751,640	44,194,001	9,867,102
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น		46,922,217	52,936,953	28,171,253
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		185,801,851	186,138,022	97,644,609
รวมหนี้สิน		700,424,754	805,107,629	217,200,554

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

## งบฐานะการเงิน (ต่อ)

บริษัท สยามทีเลอินเตอร์เนชันแนล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568

### หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น (ต่อ)

	บาท	งบการเงินรวม			
		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		ณ วันที่ 31	ณ วันที่ 31	ณ วันที่ 31	ณ วันที่ 31
		ธันวาคม 2568	ธันวาคม 2567	ธันวาคม 2568	ธันวาคม 2567
ส่วนของผู้ถือหุ้น					
ทุนเรือนหุ้น - หุ้นสามัญ มูลค่าหุ้นละ 1 บาท					
- ทุนจดทะเบียน 593,125,849 หุ้น		593,125,849	593,125,849	593,125,849	593,125,849
- ทุนเรือนหุ้นที่ออกและรับชำระแล้ว 593,125,849 หุ้น		593,125,849	593,125,849	593,125,849	593,125,849
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ		72,403,683	72,403,683	72,403,683	72,403,683
กำไรสะสม					
- จัดสรรเพื่อสำรองตามกฎหมาย	23	59,312,585	59,312,585	59,312,585	59,312,585
- ยังไม่ได้จัดสรร		1,680,970,589	1,672,969,373	867,189,707	862,654,289
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น		121,522,257	105,040,571	88,678,906	72,197,220
รวมส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทใหญ่		2,527,334,963	2,502,852,061	1,680,710,730	1,659,693,626
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		217,330,839	219,862,015	-	-
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		2,744,665,802	2,722,714,076	1,680,710,730	1,659,693,626
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		3,445,090,556	3,527,821,705	1,897,911,284	1,953,674,763

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

# งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

บริษัท สยามทีเลอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

หมายเหตุ		บาท			
		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2568	2567	2568	2567
รายได้					
รายได้จากการขายและการให้บริการ	5, 30	1,335,719,169	1,570,322,558	152,049,387	128,025,183
รายได้จากการให้บริการรับเหมาก่อสร้าง	30	-	359,905,384	-	359,905,384
รายได้จากการให้เช่า	30	31,684,088	25,100,122	64,859,430	61,749,193
โอนกลับรายการประมาณการค่าปรับ	7.2	20,580,000	-	20,580,000	-
รวมรายได้		1,387,983,257	1,955,328,064	237,488,817	549,679,760
ต้นทุน					
ต้นทุนขายและบริการ	27	(1,124,369,832)	(1,345,313,706)	(112,373,297)	(91,785,350)
ต้นทุนการให้บริการรับเหมาก่อสร้าง	5, 27	-	(391,349,560)	-	(395,626,414)
ต้นทุนการให้เช่า	27	(6,951,952)	(1,135,986)	(43,703,669)	(45,602,894)
รวมต้นทุน		(1,131,321,784)	(1,737,799,252)	(156,076,966)	(533,014,658)
กำไรขั้นต้น		256,661,473	217,528,812	81,411,851	16,665,102
เงินปันผลรับ	5, 12	23,397,967	25,387,040	61,016,087	72,739,214
รายได้อื่น	26	40,521,492	38,629,983	29,490,891	25,886,252
กำไรก่อนค่าใช้จ่าย		320,580,932	281,545,835	171,918,829	115,290,568
ค่าใช้จ่ายในการจัดจำหน่าย		(100,882,944)	(105,003,788)	(19,977,305)	(31,105,006)
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	5	(228,415,899)	(284,036,608)	(117,537,322)	(96,900,200)
ขาดทุนจากการด้อยค่าเงินลงทุนในบริษัทย่อย		-	-	(13,207,633)	(75,599,930)
ขาดทุนจากการด้อยค่าทรัพย์สิน		-	(21,294,541)	-	(21,294,541)
รวมค่าใช้จ่าย		(329,298,843)	(410,334,937)	(150,722,260)	(224,899,677)
กำไร (ขาดทุน) จากการดำเนินงาน		(8,717,911)	(128,789,102)	21,196,569	(109,609,109)
ต้นทุนทางการเงิน	5	(5,718,110)	(7,213,782)	(1,367,903)	(1,984,087)
ผลขาดทุนจากการด้อยค่าซึ่งเป็นไปตาม TFRS9		(24,845,195)	(15,422,510)	(15,963,112)	(226,136,483)
ส่วนแบ่งกำไรจากเงินลงทุนในบริษัทร่วม	12	69,567,392	72,886,169	-	-
กำไร (ขาดทุน) ก่อนภาษีเงินได้		30,286,176	(78,539,225)	3,865,554	(337,729,679)
ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้	28	3,185,715	17,534,731	(669,864)	12,375,376
กำไร (ขาดทุน) สำหรับปี		27,100,461	(96,073,956)	4,535,418	(350,105,055)

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

## งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ (ต่อ)

บริษัท สยามทีเลอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

หมายเหตุ	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่น				
รายการที่จะไม่ถูกจัดประเภทใหม่ไว้ในงบกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง				
กำไร (ขาดทุน) จากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย				
- สุทธิจากภาษี	21	(16,265,220)	(4,395,806)	-
กำไรจากการวัดมูลค่าสินทรัพย์ทางการเงิน - สุทธิจากภาษี	32.5	16,481,686	21,176,195	16,481,686
รายการที่อาจถูกจัดประเภทใหม่เข้าไว้ในงบกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง				
ส่วนแบ่งกำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่นของบริษัทร่วม	12	444,382	(357,018)	-
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี		660,848	16,423,371	16,481,686
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		27,761,309	(79,650,585)	21,017,104
การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน) สำหรับปี				
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทใหญ่		22,090,455	(98,789,569)	4,535,418
ส่วนที่เป็นของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย		5,010,006	2,715,613	-
รวม		27,100,461	(96,073,956)	4,535,418
การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จสำหรับปี				
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทใหญ่		24,482,902	(82,366,198)	21,017,104
ส่วนที่เป็นของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย		3,278,407	2,715,613	-
รวม		27,761,309	(79,650,585)	21,017,104
กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน				
กำไร (ขาดทุน) ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่ (บาทต่อหุ้น)	29	0.037	(0.167)	0.008
จำนวนหุ้นสามัญเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (หุ้น)		593,125,849	593,125,849	593,125,849

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

# งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

บริษัท สยามดีลอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

งบการเงินรวม										
ส่วนของผู้ถือหุ้นบริษัทใหญ่										
ทุนที่ออกและชำระแล้ว	ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	กำไรสะสม		องค์ประกอบอื่นของผู้ถือหุ้น			รวม		ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	รวม
		จัดสรรแล้ว -	ยังไม่ได้จัดสรร	กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น		รวม				
				ส่วนเกินกว่าทุนจาก						
				การเปลี่ยนแปลงสัดส่วนเงินลงทุนในบริษัทย่อย	ผลกำไร (ขาดทุน) ของสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น					
593,125,849	72,403,683	59,312,585	1,782,442,753	32,843,351	51,021,025	83,864,376	2,591,149,246	219,509,411	2,810,658,657	
-	-	-	(5,930,987)	-	-	-	(5,930,987)	-	(5,930,987)	
-	-	-	-	-	-	-	-	-	(2,363,009)	
-	-	-	(98,789,569)	-	-	-	(98,789,569)	2,715,613	(96,073,956)	
-	-	-	(4,752,824)	-	21,176,195	21,176,195	16,423,371	-	16,423,371	
593,125,849	72,403,683	59,312,585	1,672,969,373	32,843,351	72,197,220	105,040,571	2,502,852,061	219,862,015	2,722,714,076	
การถืออำนาจควบคุมในบริษัทย่อย										
-	-	-	-	-	-	-	-	(3,869,156)	(3,869,156)	
-	-	-	-	-	-	-	-	(1,940,427)	(1,940,427)	
จ่ายเงินปันผลของบริษัทย่อยให้แก่ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม										
-	-	-	22,090,455	-	-	-	22,090,455	5,010,006	27,100,461	
-	-	-	(14,089,239)	-	16,481,686	16,481,686	2,392,447	(1,731,599)	660,848	
593,125,849	72,403,683	59,312,585	1,680,970,589	32,843,351	88,678,906	121,522,257	2,527,334,963	217,330,839	2,744,665,802	

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

หมายเหตุประกอบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงิน

## งบกระแสเงินสด

บริษัท สยามทีลอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน				
กำไร (ขาดทุน) ก่อนภาษีเงินได้	30,286,176	(78,539,225)	3,865,554	(337,729,679)
ปรับปรุงกำไร (ขาดทุน) ก่อนภาษีเงินได้เป็นเงินสดรับ (จ่าย)				
จากกิจกรรมดำเนินงาน :				
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	92,790,948	95,300,794	57,656,241	60,120,661
ผลขาดทุนจากการด้อยค่าซึ่งเป็นไปตาม TFRS9	24,845,195	15,422,510	15,963,112	226,136,483
ค่าเผื่อมูลค่าสินค้า (โอนกลับ)	4,188,604	747,418	(432,732)	2,422,025
ขาดทุนจากการด้อยค่าเงินลงทุนในบริษัทย่อย	-	-	13,207,633	75,599,930
ขาดทุนจากการด้อยค่าทรัพย์สิน	-	21,294,541	-	21,294,541
ขาดทุนจากบริษัทย่อยเลิกบริษัท	-	-	6,743,907	-
ประมาณการหนี้สินจากโครงการก่อสร้าง	-	43,774,089	-	43,774,089
โอนกลับรายการประมาณการค่าปรับ	(20,580,000)	-	(20,580,000)	-
ประมาณการค่าปรับคดีความ	395,031	11,591,542	-	-
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา - ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์				
พนักงานบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน (โอนกลับ)	-	-	12,448,011	(460,567)
(กำไร) ขาดทุนจากการขายสินทรัพย์	(1,894,367)	(1,183,867)	(1,377,438)	(725,295)
(กำไร) ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ				
ที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง	(1,126,374)	(1,198,099)	(193,616)	(48,149)
(กำไร) ขาดทุนจากการยกเลิกสัญญาเช่า	99,553	(254,627)	124,183	(31,126)
เงินปันผลรับ	(23,397,967)	(25,387,040)	(61,016,087)	(72,739,214)
ดอกเบี้ยรับ	(2,985,796)	(2,380,816)	(3,896,688)	(4,675,083)
ต้นทุนทางการเงิน	5,718,110	7,213,782	1,367,903	1,984,087
ส่วนแบ่งกำไรของบริษัทร่วมตามวิธีส่วนได้เสีย	(69,567,392)	(72,886,169)	-	-
ค่าใช้จ่ายประมาณการตามภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	4,762,058	7,851,686	1,143,186	1,845,981
กระแสเงินสดได้มาจาก (ใช้ไปใน) การดำเนินงานก่อนการ				
เปลี่ยนแปลงในส่วนของสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน	43,533,779	21,366,519	25,023,169	16,768,684
สินทรัพย์ดำเนินงาน (เพิ่มขึ้น) ลดลง				
ลูกหนี้การค้าจากการขายและให้บริการ				
- บริษัททั่วไป	43,294,853	33,592,934	17,375,977	17,767,161
- บริษัทที่เกี่ยวข้อง	(2,712,201)	9,416,873	3,726,054	46,089,136
ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น				
- บริษัททั่วไป	14,004,242	(18,510,890)	6,016,850	(7,488,170)
- บริษัทที่เกี่ยวข้อง	127,874	711,154	218,786	9,160,866

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

## งบกระแสเงินสด (ต่อ)

บริษัท สยามทีเลอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
ลูกหนี้การค้าจากการให้บริการรับเหมาก่อสร้าง	104,997,744	(104,997,744)	104,997,744	(104,997,744)
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา - หมุนเวียน	4,688,000	66,314,825	4,688,000	66,314,825
เงินจ่ายล่วงหน้าเพื่อซื้อสินค้า	11,479,724	2,033,979	595,923	13,495,652
สินค้าคงเหลือ	(34,296,073)	96,298,173	5,247,363	10,226,335
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	(3,855,830)	12,993,295	101,000	2,752,469
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้ไม่หมุนเวียนอื่น	6,982,764	21,463,291	6,982,764	21,463,291
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา - ประมาณการหนี้สินสำหรับ				
ผลประโยชน์พนักงาน	190,910	6,531,022	-	-
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	(30,506)	1,094,526	6,600	46,667
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)				
เจ้าหนี้การค้า - บริษัททั่วไป	(100,777,746)	29,234,915	(57,459,136)	42,830,798
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น - บริษัทที่เกี่ยวข้อง	16,981,043	1,692,658	(20,379,460)	(913,265)
เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น - บริษัททั่วไป	(6,284,687)	(41,484,758)	(3,036,288)	(31,792,459)
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา - หมุนเวียน	-	(2,101,275)	-	(2,101,275)
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	3,400,989	(1,828,457)	4,135,514	(1,142,861)
จ่ายหนี้สินที่เกิดจากสัญญา - ประมาณการหนี้สิน				
ผลประโยชน์พนักงาน	-	-	(7,848,539)	(1,455,459)
จ่ายหนี้สินตามภาระผูกพันสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	(18,346,925)	(19,778,967)	(1,945,389)	(5,148,947)
จ่ายหนี้สินจากโครงการก่อสร้าง	(6,701,081)	(49,369,604)	(6,701,081)	(49,369,604)
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	(1,886,517)	(21,939,705)	(2,708,686)	(23,727,668)
เงินสดได้มาจาก (ใช้ไปใน) การดำเนินงาน	74,790,356	42,732,764	79,037,165	18,778,432
เงินสดจ่ายดอกเบี้ย	(1,293,274)	(2,608,840)	-	(632,260)
จ่ายภาษีเงินได้	(13,208,097)	(16,009,455)	(7,636,784)	(11,028,834)
เงินสดรับคืนภาษีเงินได้	18,649,152	22,291	17,448,640	-
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน	78,938,137	24,136,760	88,849,021	7,117,338
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน				
เงินฝากธนาคารที่มีข้อจำกัดในการใช้ (เพิ่มขึ้น) ลดลง	(244,623)	(2,905,997)	(39,180)	-
เงินสดจ่ายจากสินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	(20,000,000)	-	(20,000,000)	-
เงินสดรับจากสินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	20,000,000	-	20,000,000	-
เงินสดจ่ายเพื่อซื้ออสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	(1,360,000)	-	(1,360,000)	-
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อสินทรัพย์	(15,052,492)	(14,471,807)	(450,723)	(43,090)
เงินรับจากการขายสินทรัพย์	1,926,630	1,370,437	7,276,595	885,568

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

## งบกระแสเงินสด (ต่อ)

บริษัท สยามดีลอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทที่เกี่ยวข้อง (เพิ่มขึ้น)	-	-	(34,084,800)	(22,000,000)
รับคืนเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทที่เกี่ยวข้อง	-	-	21,000,000	-
เงินสดรับจากดอกเบี้ย	2,820,142	2,394,485	3,347,226	1,678,740
เงินสดรับจากเงินปันผล	58,384,717	70,123,024	61,016,087	72,739,214
บริษัทย่อยคืนทุนแก่ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	(3,320,759)	-	-	-
รับคืนทุนจากบริษัทย่อยเลิกบริษัท	-	-	3,456,092	-
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมลงทุน	43,153,615	56,510,142	60,161,297	53,260,432
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน				
รับเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	150,000,000	225,000,000	-	50,000,000
จ่ายเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	(150,000,000)	(225,000,000)	-	(50,000,000)
เงินสดจ่ายเพื่อชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า	(14,425,104)	(16,106,191)	(2,341,803)	(2,467,343)
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบริษัทที่เกี่ยวข้องเพิ่มขึ้น	3,500,000	-	-	-
จ่ายเงินกู้ยืมระยะสั้นจากบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	(13,500,000)	-	-	-
จ่ายเงินปันผล	-	(5,930,987)	-	(5,930,987)
จ่ายเงินปันผลให้แก่ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	(1,940,427)	(2,363,009)	-	-
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน	(26,365,531)	(24,400,187)	(2,341,803)	(8,398,330)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	95,726,221	56,246,715	146,668,515	51,979,440
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันต้นปี	412,129,423	355,882,708	192,051,891	140,072,451
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันสิ้นปี	507,855,644	412,129,423	338,720,406	192,051,891
ข้อมูลกระแสเงินสดเปิดเผยเพิ่มเติม				
รายการที่ไม่ใช่เงินสด				
- โอนสินค้าคงเหลือเป็นที่ดิน อาคาร อุปกรณ์	19,241	-	19,241	-
- โอนที่ดิน อาคาร อุปกรณ์ เป็นอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	140,516,318	-	-	122,042,383
- การได้มาซึ่งสิทธิการใช้งานทรัพย์สินภายใต้สัญญาเช่า	6,618,245	11,273,953	3,456,378	6,270,642
- โอนออก (รับเข้า) หนี้สินที่เกิดจากสัญญา - ประมาณการหนี้สินสำหรับ				
ผลประโยชน์พนักงาน	-	-	206,398	(9,249,004)

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

## หมายเหตุประกอบงบการเงิน

บริษัท สยามดีลอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

วันที่ 31 ธันวาคม 2568

### 1. ข้อมูลทั่วไป

#### 1.1 ข้อมูลทั่วไปของบริษัท

##### (ก) ภูมิถิ่นและสถานะทางกฎหมาย

บริษัท สยามดีลอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) จัดทะเบียนเป็นบริษัทจำกัดเมื่อวันที่ 28 สิงหาคม 2522 ภายใต้กฎหมายของประเทศไทย และจดทะเบียนแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชนจำกัด เมื่อวันที่ 27 ธันวาคม 2536

บริษัทมีที่อยู่ที่ได้จดทะเบียนไว้ดังนี้

เลขที่ 51 หมู่ 2 ถนนปู่เจ้าสมิงพราย ตำบลบางหญ้าแพรก อำเภอพระประแดง จังหวัดสมุทรปราการ

##### (ข) ลักษณะธุรกิจ

บริษัทและบริษัทย่อยประกอบธุรกิจหลักในการผลิตและจำหน่ายเครื่องตกแต่งและเครื่องใช้สำนักงานและชิ้นส่วนที่ทำจากเหล็ก ให้บริการก่อสร้าง และธุรกิจพลังงานทดแทน

##### (ค) ผู้ถือหุ้นรายใหญ่

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 บริษัทมีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ดังนี้

	ร้อยละ	
	2568	2567
ครอบครัว “คุณนันทกุล”	48.64	48.64
ครอบครัว “คุณชนะเสวี”	8.47	8.47
ครอบครัว “พงษ์พันธ์เดชา”	8.00	8.00
ครอบครัว “ทยานารามพร”	3.39	3.13
ครอบครัว “วิษณุวิลาส”	2.37	2.37
บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด	1.49	1.50

## 2. หลักเกณฑ์ในการจัดทำงบการเงินรวมและการดำเนินงาน

- 2.1 งบการเงินรวมนี้ได้จัดทำขึ้นโดยรวมงบการเงินของบริษัท สยามสตีลอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อยที่บริษัท สยามสตีลอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) ถือหุ้นทั้งทางตรงและทางอ้อม ดังต่อไปนี้

บริษัท	สัดส่วนเงินลงทุน (ร้อยละ)		ลักษณะธุรกิจ
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	
บริษัทย่อย			
บริษัท สยามเอสซีไอ จำกัด	99.99	99.99	จำหน่ายเฟอร์นิเจอร์สำนักงานและชิ้นส่วนเฟอร์นิเจอร์ต่างๆ
บริษัท สยามสตีล โอชี จำกัด (1)	51.00	51.00	จำหน่ายอุปกรณ์ เครื่องตกแต่งสำนักงาน และชิ้นส่วนอุตสาหกรรมต่างๆ
บริษัท สยามอินเตอร์เนชั่นแนลเอนเนอร์จี จำกัด	99.99	99.99	ลงทุนในธุรกิจพลังงานทดแทน
บริษัท สยามโอคามูระสตีล จำกัด	51.00	51.00	ผลิตเฟอร์นิเจอร์สำนักงานที่ทำด้วยเหล็ก
บริษัท สยามล็กกี้บิลด์ซิงส์เท็ม จำกัด	99.99	99.99	ผลิตและจำหน่ายอาคารสำเร็จรูปและสินค้าที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งธุรกิจก่อสร้าง
บริษัทย่อยทางอ้อม - ถือโดย			
บริษัท สยามอินเตอร์เนชั่นแนลเอนเนอร์จี จำกัด			
บริษัท บางพระกรีนเอนเนอร์จี จำกัด	99.99	99.99	ผลิตและจำหน่ายอุปกรณ์พลังงานแสงอาทิตย์และลงทุนในโครงการโรงไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์
บริษัท สยามอินเตอร์เนชั่นแนลไบโอแมส จำกัด (2)	99.99	99.99	ผลิตและจำหน่ายแท่งเชื้อเพลิงจากชีวมวล ขยะ และอื่นๆ เพื่อใช้เป็นเชื้อเพลิง
บริษัท สยามไบโอแมสโปรดัก จำกัด	99.99	99.99	รับซื้อ ผลิต และจำหน่ายแท่งเชื้อเพลิงจากชีวมวล ขยะ และอื่นๆ เพื่อใช้เป็นเชื้อเพลิง
บริษัท สยามฟอร์เรสแมเนจเม้นท์ จำกัด	60.00	60.00	ผลิตและจำหน่ายแท่งเชื้อเพลิงจากชีวมวล ขยะ และอื่นๆ เพื่อใช้เป็นเชื้อเพลิง
บริษัทย่อยทางอ้อม - ถือโดย			
บริษัท สยามไบโอแมสโปรดัก จำกัด			
บริษัท สยามไบโอแมสเมนูแฟกเจอริง จำกัด	99.99	99.99	ผลิตและจำหน่ายพลังงานทดแทน

(1) จัดทะเบียนเลิกบริษัทกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้าเรียบร้อยแล้วและอยู่ในระหว่างการชำระบัญชี

(2) จัดทะเบียนเลิกบริษัทกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้าเรียบร้อยแล้วและเสร็จการชำระบัญชี

- 2.2 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 ยอดสินทรัพย์รวมของบริษัทย่อยซึ่งรวมอยู่ในงบการเงินรวมคิดเป็นร้อยละ 24 และร้อยละ 27 ของสินทรัพย์รวม ตามลำดับ และรายได้รวมสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 ของบริษัทย่อย ซึ่งรวมอยู่ในงบการเงินรวมคิดเป็นร้อยละ 87 และร้อยละ 78 ของรายได้รวม

- 2.3 บริษัทจะถือว่ามีการควบคุมกิจการที่เข้าไปลงทุนหรือบริษัทย่อยได้ หากบริษัทมีสิทธิได้รับหรือมีส่วนได้เสียในผลตอบแทนของกิจการที่เข้าไปลงทุน และสามารถใช้อำนาจในการสั่งการกิจการที่ส่งผลกระทบต่ออย่างมีนัยสำคัญต่อจำนวนเงินผลตอบแทนนั้นได้
- 2.4 งบการเงินรวมจัดทำขึ้นโดยใช้นโยบายการบัญชีเดียวกันสำหรับรายการบัญชีที่เหมือนกันหรือเหตุการณ์ทางบัญชีที่คล้ายคลึงกัน
- 2.5 ยอดค้าระหว่างกลุ่มบริษัท รายการระหว่างกันที่เป็นสาระสำคัญ ยอดเงินลงทุนของบริษัทและทุนเรือนหุ้นของบริษัทย่อย ณ วันสิ้นงวดได้ตัดออกจากงบการเงินรวมนี้แล้ว
- 2.6 เงินลงทุนในบริษัทย่อยตามราคาที่ย่ำชื้อกับมูลค่ายุติธรรมของบริษัทย่อย ณ วันซื้อหุ้น ได้หักกลบลบกันและผลต่างได้แสดงเป็นสินทรัพย์ภายใต้หัวข้อ “ค่าความนิยม” และพิจารณาค่าเพื่อการด้อยค่า
- 2.7 บริษัทจัดทำงบการเงินโดยรวมบริษัทย่อยดังกล่าวทั้งหมดในงบการเงินรวมตั้งแต่วันที่ได้อำนาจในการควบคุมบริษัทย่อย) จนถึงวันที่บริษัทสิ้นสุดการควบคุมบริษัทย่อยนั้น
- 2.8 ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม คือ จำนวนกำไรหรือขาดทุนและสินทรัพย์สุทธิของบริษัทย่อยส่วนที่ไม่ได้เป็นของบริษั และแสดงเป็นรายการแยกต่างหากในส่วนของกำไรหรือขาดทุนรวมและส่วนของผู้ถือหุ้นในงบฐานะการเงินรวม

### 3. เกณฑ์การจัดทำงบการเงินและการนำเสนองบการเงิน

#### 3.1 เกณฑ์การจัดทำงบการเงิน

งบการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีที่กฎหมายกำหนดตามพระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2547 โดยได้ถือปฏิบัติตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินและการแสดงรายการได้ทำขึ้นตามแบบกำหนดรายการย่อที่ต้องมีในงบการเงินสำหรับบริษัทมหาชนจำกัด ที่กำหนดโดยประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ ออกตามความในพระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543

งบการเงินนี้ได้จัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิมเว้นแต่จะ ได้เปิดเผยเป็นอย่างอื่นในนโยบายการบัญชี

งบการเงินฉบับภาษาไทยเป็นงบการเงินฉบับที่บริษัทใช้เป็นทางการตามกฎหมาย งบการเงินฉบับภาษาอังกฤษแปลมาจากงบการเงินฉบับภาษาไทยดังกล่าว

#### 3.2 มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงที่มีผลบังคับใช้ในปัจจุบัน

กลุ่มบริษัทได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุง 2567 มาถือปฏิบัติสำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2568 ซึ่งการนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวมาถือปฏิบัติไม่มีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่องบการเงินในปัจจุบัน

#### 3.3 มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงที่จะมีผลบังคับใช้ในอนาคต

สภาวิชาชีพบัญชีได้ประกาศใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงปี 2568 ซึ่งเป็นฉบับปรับปรุงตามมาตรฐานรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ ฉบับรวมเล่มปี 2568 (Bound Volume 2025 Consolidated without early application) โดยจะมีผลบังคับใช้สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่ม ณ หรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2569

ฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัท เชื่อว่าการปรับปรุงมาตรฐานนี้จะไม่มีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่องบการเงินในปีที่เริ่มนำมาตรฐานดังกล่าวมาถือปฏิบัติ

#### 4. ข้อมูลนโยบายการบัญชีที่มีสาระสำคัญ

นโยบายการบัญชีที่นำเสนอต่อไปนี้ได้อธิบายโดยสม่ำเสมอสำหรับงบการเงินทุกรอบระยะเวลาที่รายงาน

##### 4.1 การรับรู้รายได้

รายได้ที่รับรู้ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และแสดงสุทธิจากส่วนลดการค้า และส่วนลดพิเศษ

##### การขายสินค้า

รายได้จากการขายสินค้ารับรู้เมื่อได้โอนอำนาจควบคุมในสินค้าให้แก่ลูกค้าแล้ว กล่าวคือ เมื่อมีการส่งมอบสินค้า รายได้จากการขายแสดงตามมูลค่าที่ได้รับหรือคาดว่าจะได้รับสำหรับสินค้าที่ได้ส่งมอบหลังจากหักประมาณการสินค้ารับคืนและส่วนลด โดยไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม

##### การขายสินค้าพร้อมติดตั้ง

รายได้จากการขายสินค้ารับรู้เมื่อได้โอนอำนาจควบคุมในสินค้าให้แก่ลูกค้าแล้ว กล่าวคือ เมื่อมีการส่งมอบสินค้า รายได้จากการขายแสดงตามมูลค่าที่ได้รับหรือคาดว่าจะได้รับสำหรับสินค้าที่ได้ส่งมอบหลังจากหักประมาณการสินค้ารับคืนและส่วนลด โดยไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ซึ่งกลุ่มบริษัทจะรับรู้เป็นรายได้เมื่อได้ทำการติดตั้งสินค้าแล้วเสร็จและส่งมอบงานให้ลูกค้าเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

##### รายได้จากการให้บริการรับเหมาก่อสร้าง

รายได้จากการให้บริการรับเหมาก่อสร้างรับรู้เมื่อปฏิบัติตามภาระที่ต้องปฏิบัติแล้วเสร็จตามเงื่อนไขที่ระบุในสัญญา และส่งมอบบริการที่สัญญาว่าจะให้แก่ลูกค้าตลอดช่วงเวลาหนึ่ง การส่งมอบเกิดขึ้นก็ต่อเมื่อลูกค้ามีอำนาจควบคุมบริการนั้น โดยวัดระดับความก้าวหน้าของภาระที่ต้องปฏิบัติด้วยวิธีปัจจุบันเข้า ในกรณีที่กลุ่มบริษัทได้รับสิ่งตอบแทนเกินกว่าบริการที่ให้จะรับรู้สิ่งตอบแทนส่วนเกินดังกล่าวเป็นหนี้สินตามสัญญากับลูกค้า ในทางกลับกัน ถ้ากลุ่มบริษัทได้รับสิ่งตอบแทนน้อยกว่าบริการที่ให้ จะรับรู้สิ่งตอบแทนส่วนต่ำดังกล่าวเป็นลูกหนี้ตามสัญญากับลูกค้า

รายได้ที่รับรู้แล้วแต่ยังไม่ถึงกำหนดเรียกชำระตามสัญญาแสดงไว้เป็นสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาในงบฐานะการเงิน ซึ่งจะจัดประเภทเป็นลูกหนี้การค้าเมื่อกลุ่มบริษัทมีสิทธิที่จะได้รับชำระโดยปราศจากเงื่อนไข เช่น เมื่อกิจการได้ให้บริการเสร็จสิ้นและลูกค้ารับมอบงาน

จำนวนเงินที่ได้รับหรือมีสิทธิได้รับจากลูกค้าแต่ยังมีภาระที่ต้องโอนสินค้าหรือบริการให้กับลูกค้าแสดงไว้เป็น “หนี้สินที่เกิดจากสัญญา” ในงบฐานะการเงิน ซึ่งจะรับรู้เป็นรายได้เมื่อได้ปฏิบัติตามภาระที่ระบุไว้ในสัญญาเสร็จสิ้น

รายได้จากการให้เช่า

รายได้จากการให้เช่าและค่าบริการที่เกี่ยวข้องจากอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนรับรู้โดยวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า ค่าเช่าที่อาจเกิดขึ้นรับรู้เป็นรายได้ในรอบระยะเวลาบัญชีซึ่งค่าเช่านั้นเกิดขึ้น และค่าบริการที่เกี่ยวข้องรับรู้ตลอดช่วงเวลาที่ได้รับบริการตามอายุสัญญาเช่า

เงินปันผลรับ

เงินปันผลรับถือเป็นรายได้เมื่อบริษัทมีสิทธิในการรับเงินปันผล

ดอกเบี้ยรับ

ดอกเบี้ยรับบันทึกในกำไรหรือขาดทุนตามเกณฑ์คงค้าง

รายได้อื่น

รายได้อื่นรับรู้ตามเกณฑ์คงค้าง

#### 4.2 เครื่องมือทางการเงิน

การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัทจัดประเภทสินทรัพย์ทางการเงิน ณ วันที่รับรู้รายการเริ่มแรก เป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนโดยพิจารณาจากแผนธุรกิจของกิจการในการจัดการสินทรัพย์ทางการเงิน และลักษณะของกระแสเงินสดตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงินนั้น

ตราสารทุนสามารถจำแนกและไม่สามารถเปลี่ยนแปลงได้ตามประเภทของการวัดมูลค่าได้สองประเภท ได้แก่ การวัดมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน หรือการวัดมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น ซึ่งไม่สามารถจัดประเภทรายการใหม่เข้าไปไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง

การรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกของสินทรัพย์ทางการเงินที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนด้วยมูลค่ายุติธรรม บวกหรือหักด้วยต้นทุนการทำรายการซึ่งเกี่ยวข้องโดยตรงกับการได้มาหรือการออกสินทรัพย์ทางการเงินนั้น ต้นทุนการทำรายการของสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนนั้นรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในกำไรหรือขาดทุน

การวัดมูลค่าในภายหลังของตราสารหนี้ทำได้ 3 วิธีโดยขึ้นอยู่กับการจัดประเภทตราสารหนี้

- สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย เมื่อถือครองสินทรัพย์ทางการเงินนั้นเพื่อรับกระแสเงินสดตามสัญญา และเงื่อนไขตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงินที่ก่อให้เกิดกระแสเงินสดซึ่งเป็นการรับชำระเพียงเงินต้นและดอกเบี้ยจากยอดคงเหลือของเงินต้นในวันที่ระบุไว้เท่านั้น สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าวต้องคำนวณโดยใช้วิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงและต้องมีการประเมินการด้อยค่า กำไรหรือขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการ การเปลี่ยนแปลง หรือการด้อยค่าดังกล่าวจะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

- สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น เมื่อถือครองสินทรัพย์ทางการเงิน เพื่อรับกระแสเงินสดตามสัญญาและเพื่อขายสินทรัพย์ทางการเงิน และเงื่อนไขตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงินที่ก่อให้เกิดกระแสเงินสด ซึ่งเป็นการรับชำระเพียงเงินต้นและดอกเบี้ยจากยอดคงเหลือของเงินต้นในวันที่ระบุไว้เท่านั้น การเปลี่ยนแปลงของมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงินรับรู้ผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น ยกเว้น รายการขาดทุนจากการด้อยค่า รายได้ดอกเบี้ย และกำไรขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนที่เกี่ยวข้องจะรับรู้เป็นกำไรหรือขาดทุน เมื่อมีการตัดรายการสินทรัพย์ทางการเงิน กำไรหรือขาดทุนสะสมที่เคยรับรู้รายการในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นจะต้องจัดประเภทรายการใหม่เข้ากำไรหรือขาดทุนสินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าวต้องคำนวณ โดยใช้วิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงเช่นเดียวกับสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย
- สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน เมื่อสินทรัพย์ทางการเงินนั้นไม่เข้าเงื่อนไขการวัดมูลค่าด้วยมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายหรือวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และแสดงในงบฐานะการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม โดยรับรู้การเปลี่ยนแปลงสุทธิของมูลค่ายุติธรรมในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

การวัดมูลค่าในภายหลังของตราสารทุนต้องแสดงตราสารทุนโดยใช้มูลค่ายุติธรรม และบันทึกกำไรหรือขาดทุนจากการเปลี่ยนแปลงของมูลค่ายุติธรรมเข้ากำไรหรือขาดทุน หรือกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น ขึ้นอยู่กับการจัดประเภทรายการของตราสารทุนนั้น

การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของหนี้สินทางการเงิน

กลุ่มบริษัทรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกของหนี้สินทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม หักต้นทุนการทำรายการ และจัดประเภทหนี้สินทางการเงินเป็นหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย โดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง ในการคำนวณมูลค่าราคาทุนตัดจำหน่ายคำนึงถึงค่าธรรมเนียมหรือต้นทุนที่ถือเป็นส่วนหนึ่งของอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงนั้นด้วย ทั้งนี้ ค่าตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงแสดงเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนทางการเงินในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

ตราสารอนุพันธ์

ตราสารอนุพันธ์รับรู้ด้วยมูลค่ายุติธรรม และวัดมูลค่ายุติธรรมทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน ผลกำไรหรือขาดทุนจากการวัดมูลค่ายุติธรรมใหม่จะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนทันที ยกเว้นตราสารอนุพันธ์นั้นมีไว้เพื่อป้องกันความเสี่ยง

#### การตัดรายการของเครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดรายการออกจากบัญชี เมื่อสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้นได้สิ้นสุดลง หรือได้มีการโอนสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้น รวมถึงได้มีการโอนความเสี่ยงและผลตอบแทนเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์นั้น หรือมีการโอนการควบคุมในสินทรัพย์นั้น แม้ว่าจะไม่มีการโอนหรือไม่ได้คงไว้ซึ่งความเสี่ยงและผลตอบแทนเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์นั้น

หนี้สินทางการเงินจะถูกตัดรายการออกจากบัญชีก็ต่อเมื่อได้มีการปฏิบัติตามภาระผูกพันของหนี้สินนั้นแล้ว มีการยกเลิกภาระผูกพันนั้น หรือมีการสิ้นสุดลงของภาระผูกพันนั้น ในกรณีที่มีการเปลี่ยนหนี้สินทางการเงินที่มีอยู่ให้เป็นหนี้สินใหม่จากผู้ให้กู้รายเดียวกันซึ่งมีข้อกำหนดที่แตกต่างกันอย่างมาก หรือมีการแก้ไขข้อกำหนดของหนี้สินที่มีอยู่อย่างเป็นสาระสำคัญ จะถือว่าเป็นการตัดรายการหนี้สินเดิมและรับรู้หนี้สินใหม่ โดยรับรู้ผลแตกต่างของมูลค่าตามบัญชีดังกล่าวในส่วนของการกำไรหรือขาดทุน

#### การด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยวิธีราคาทุนตัดจำหน่าย หรือสินทรัพย์ทางการเงินประเภทตราสารหนี้ที่วัดมูลค่าด้วยวิธีมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และสินทรัพย์ที่เกิดจากภาระผูกพันวงเงินสินเชื่อและสัญญาค้ำประกันทางการเงินประเมินโดยไม่จำเป็นต้องรอให้เกิดเหตุการณ์ด้านเครดิตเกิดขึ้นก่อน กลุ่มบริษัทใช้วิธีทั่วไป (General approach) ในการพิจารณาค่าเพื่อผลขาดทุนจากการด้อยค่า สำหรับลูกหนี้การค้า บริษัทและบริษัทย่อยใช้วิธีการอย่างง่าย (Simplified approach) ในการคำนวณค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น บริษัทและบริษัทย่อยรับรู้ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุของลูกหนี้การค้า โดยอ้างอิงจากประสบการณ์ในอดีต ปรับปรุงด้วยข้อมูลการคาดการณ์ไปในอนาคตเกี่ยวกับลูกหนี้การค้าและสภาพแวดล้อมทางด้านเศรษฐกิจ

#### การหักกลับของเครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินจะนำมาหักกลับกัน และแสดงด้วยยอดสุทธิในงบฐานะการเงิน ก็ต่อเมื่อกิจการมีสิทธิบังคับใช้ได้ตามกฎหมายอยู่แล้วในการหักกลับจำนวนเงินที่รับรู้ และกิจการมีความตั้งใจที่จะชำระด้วยยอดสุทธิ หรือตั้งใจที่จะรับสินทรัพย์และชำระหนี้สินพร้อมกัน

### 4.3 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด หมายถึง เงินสดในมือและเงินฝากธนาคารทุกประเภทที่มีสภาพคล่องสูง (ซึ่งไม่มีข้อจำกัดในการใช้) และพร้อมที่จะเปลี่ยนเป็นเงินสดที่แน่นอนเมื่อครบกำหนด ซึ่งมีความเสี่ยงในการเปลี่ยนแปลงมูลค่าน้อย

เงินฝากธนาคารที่มีข้อจำกัดในการใช้ แสดงไว้ภายใต้สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนในงบฐานะการเงิน

#### 4.4 ลูกหนี้การค้า

ลูกหนี้การค้ารับรู้เริ่มแรกด้วยมูลค่าตามใบแจ้งหนี้และจะวัดมูลค่าต่อมาด้วยจำนวนเงินที่เหลืออยู่หักด้วยค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ในกรณีที่มีส่วนประกอบด้านการจัดหาเงินที่มีนัยสำคัญจะรับรู้ด้วยมูลค่าปัจจุบันของสิ่งตอบแทน

ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นเปิดเผยไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 4.2

#### 4.5 สินค้าคงเหลือ

สินค้าคงเหลือแสดงในราคาทุนหรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่มูลค่าใดจะต่ำกว่า กลุ่มบริษัทราคาสินค้าคงเหลือตามวิธีต่อไปนี้

	วิธีการตีราคา
สินค้าสำเร็จรูปที่ซื้อมาเพื่อขาย - ส่วนของบริษัท	ตีราคาในราคาทุน (วิธีถัวเฉลี่ยเคลื่อนที่) หรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า
- ส่วนของบริษัทย่อย	ตีราคาในราคาทุน (วิธีถัวเฉลี่ยเคลื่อนที่และวิธีเข้าก่อน-ออกก่อน) หรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า
สินค้าสำเร็จรูปที่ผลิตเอง	ตีราคาในราคาทุน (วิธีถัวเฉลี่ยเคลื่อนที่) หรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า
สินค้าระหว่างผลิต	ตีราคาในราคาทุน (วิธีถัวเฉลี่ยเคลื่อนที่)
วัตถุดิบ	ตีราคาในราคาทุน (วิธีราคาเจาะจง)
วัสดุ	ตีราคาในราคาทุน (วิธีถัวเฉลี่ยเคลื่อนที่)

ต้นทุนสินค้าคงเหลือ ประกอบด้วย ต้นทุนทั้งหมดในการซื้อ ต้นทุนแปลงสภาพและต้นทุนอื่นๆ ที่เกิดขึ้นเพื่อให้สินค้าคงเหลือนั้นอยู่ในสถานที่และอยู่ในสภาพที่เป็นอยู่ในปัจจุบัน ต้นทุนแปลงสภาพดังกล่าวรวมการปันส่วนของค่าใช้จ่ายการผลิตที่อย่างเหมาะสม โดยคำนึงถึงระดับกำลังการผลิตตามปกติ

ต้นทุนในการซื้อ ประกอบด้วย ราคาซื้อและค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการซื้อสินค้านั้น เช่น อากาศเข้า ค่าขนส่ง และต้นทุนอื่นๆ ซึ่งเกี่ยวข้องโดยตรงกับการได้มาซึ่งสินค้า และหักด้วยส่วนลดการค้า และเงินที่ได้รับคืนจากการซื้อสินค้า

มูลค่าสุทธิที่จะได้รับเป็นการประมาณราคาที่เราคาดว่าจะขายได้ตามปกติธุรกิจ หักด้วยประมาณการต้นทุนในการผลิตสินค้าให้เสร็จและต้นทุนที่จำเป็นต้องจ่ายไปเพื่อให้ขายสินค้าได้

#### 4.6 เงินลงทุนในบริษัทที่เกี่ยวข้อง

เงินลงทุนในกลุ่มบริษัทในงบการเงินเฉพาะกิจการ บันทึกบัญชีตามวิธีราคาทุน โดยบริษัทจะบันทึกผลกำไรหรือขาดทุนจากการจำหน่ายในงบกำไรขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นในปีที่มีการจำหน่ายเงินลงทุนนั้น กรณีที่เงินลงทุนดังกล่าวเกิดการด้อยค่า กลุ่มบริษัทจะรับรู้ผลขาดทุนจากการด้อยค่าเป็นค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และจะรับรู้รายได้เงินปันผลเมื่อมีการประกาศจ่ายจากบริษัทย่อย

### บริษัทย่อย

บริษัทย่อยเป็นกิจการที่อยู่ภายใต้การควบคุมของบริษัท การควบคุมเกิดขึ้นเมื่อบริษัทมีแนวโน้มที่จะได้รับหรือมีสิทธิในผลตอบแทนผันแปรจากการเกี่ยวข้องกับกิจการนั้นและมีความสามารถในการใช้อำนาจเหนือกิจการนั้นทำให้เกิดผลกระทบต่อจำนวนเงินผลตอบแทนของบริษัท งบการเงินของบริษัทย่อยได้รวมอยู่ในงบการเงินรวม นับแต่วันที่มีการควบคุมจนถึงวันที่การควบคุมสิ้นสุดลง

### การสูญเสียการควบคุม

เมื่อบริษัทสูญเสียการควบคุมในบริษัทย่อย บริษัทตัดรายการสินทรัพย์และหนี้สินของบริษัทย่อยนั้นออก รวมถึงส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมและส่วนประกอบอื่นในส่วนของผู้ถือหุ้นที่เกี่ยวข้องกับบริษัทย่อยนั้น กำไรหรือขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการสูญเสียการควบคุมในบริษัทย่อยรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน ส่วนได้เสียในบริษัทย่อยเดิมที่ยังคงเหลืออยู่ให้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่สูญเสียการควบคุม

### ส่วนได้เสียในเงินลงทุนที่บันทึกตามวิธีส่วนได้เสีย

ส่วนได้เสียของบริษัทในเงินลงทุนที่บันทึกตามวิธีส่วนได้เสีย ประกอบด้วยส่วนได้เสียในบริษัทร่วม

### บริษัทร่วม

บริษัทร่วมเป็นกิจการที่บริษัทมีอิทธิพลอย่างมีนัยสำคัญโดยมีอำนาจเข้าไปมีส่วนร่วมในการตัดสินใจเกี่ยวกับนโยบายทางการเงินและการดำเนินงานแต่ไม่ถึงระดับที่จะควบคุมหรือควบคุมร่วมในนโยบายดังกล่าว

ส่วนได้เสียในบริษัทร่วมบันทึกบัญชีตามวิธีส่วนได้เสีย โดยรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกด้วยราคาทุน ซึ่งรวมถึงต้นทุนการทำรายการภายหลังการรับรู้รายการเริ่มแรก ส่วนแบ่งกำไรหรือขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นของเงินลงทุนที่บันทึกตามวิธีส่วนได้เสียของบริษัท จะถูกบันทึกในงบการเงินรวมจนถึงวันที่กลุ่มบริษัทสูญเสียความมีอิทธิพลอย่างมีนัยสำคัญ หรือการควบคุมร่วม

### การตัดรายการในงบการเงินรวม

ยอดคงเหลือและรายการบัญชีระหว่างกิจการ รวมถึงรายได้ หรือค่าใช้จ่ายที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงซึ่งเป็นผลมาจากรายการระหว่างกิจการ ถูกตัดรายการในการจัดทำงบการเงินรวม กำไรที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงซึ่งเป็นผลมาจากรายการกับบริษัทร่วมและกิจการที่ควบคุมร่วมกันถูกตัดรายการกับเงินลงทุนเท่าที่บริษัทมีส่วนได้เสียในกิจการที่ถูกลงทุนนั้น ขาดทุนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงถูกตัดรายการในลักษณะเดียวกับกำไรที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง แต่เท่าที่เมื่อไม่มีหลักฐานการด้อยค่าเกิดขึ้น

#### 4.7 ค่าความนิยม

ค่าความนิยม คือต้นทุนของเงินลงทุนที่สูงกว่ามูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุนที่บริษัทมีส่วนแบ่งในสินทรัพย์สุทธิที่ระบุได้ของบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วม ณ วันที่ได้มาซึ่งบริษัทนั้น ค่าความนิยมที่เกิดจากการได้มาซึ่งบริษัทย่อยถูกแสดงแยกบรรทัดไว้ในงบการเงินรวม ส่วนค่าความนิยมที่เกิดจากการได้มาซึ่งบริษัทร่วมจะรวมไว้ในบัญชีเงินลงทุนในบริษัทร่วม และจะถูกทดสอบการด้อยค่าโดยรวมเป็นส่วนหนึ่งของเงินลงทุนในบริษัทร่วม

ค่าความนิยมที่รับรู้จะต้องถูกทดสอบการด้อยค่าทุกปี และแสดงด้วยราคาทุนหักค่าเพื่อการด้อยค่าสะสม ในแต่ละปีบริษัทจะมีการทดสอบค่าความนิยมว่าเกิดการด้อยค่าหรือไม่ โดยคำนวณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนจากการคำนวณมูลค่าจากการใช้ หรือมูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุนหักต้นทุนการขาย การคำนวณดังกล่าวอาศัยการประมาณการโดยผู้บริหาร และค่าเพื่อการด้อยค่าของค่าความนิยมที่รับรู้แล้วจะไม่มีกรโอนกลับรายการ

ต้นทุนของการได้มาของเงินลงทุนที่ต่ำกว่ามูลค่ายุติธรรมของส่วนแบ่งของสินทรัพย์สุทธิของบริษัทย่อย ผลต่างจะถูกพิจารณาเป็นค่าความนิยมติดลบและจะถูกรับรู้ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จทันที

#### 4.8 อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน หมายถึง อสังหาริมทรัพย์ที่ถือครองเพื่อหาประโยชน์จากรายได้ค่าเช่า หรือจากการเพิ่มขึ้นของมูลค่าของสินทรัพย์หรือทั้งสองอย่างและไม่ได้มีไว้เพื่อใช้ในการดำเนินงาน

ที่ดินที่เป็นอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนแสดงในราคาทุนหลังหักค่าเพื่อการด้อยค่า (ถ้ามี)

อาคารที่เป็นอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนแสดงในราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและหักค่าเพื่อการด้อยค่า (ถ้ามี)

ค่าเสื่อมราคาของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนประเภทอาคารคำนวณจากราคาทุนโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการใช้ประโยชน์โดยประมาณ ดังนี้

อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร 5 - 20 ปี

ค่าเสื่อมราคาที่คำนวณได้รวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงานไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดินในส่วนอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

#### 4.9 ที่ดิน อาคาร อุปกรณ์และค่าเสื่อมราคา

ที่ดิน แสดงมูลค่าตามราคาทุน อาคารและอุปกรณ์แสดงในราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมของอาคาร และอุปกรณ์ และค่าเพื่อการด้อยค่า (ถ้ามี)

ราคาทุนรับรู้เมื่อเริ่มแรกที่ได้สินทรัพย์มารวมถึงต้นทุนทางตรงอื่นๆ ที่เกี่ยวกับการจัดหาสินทรัพย์เพื่อให้สินทรัพย์อยู่ในสภาพพร้อมที่จะใช้ได้ตามวัตถุประสงค์รวมทั้งต้นทุนในการรื้อถอนขนย้าย และการบูรณะสถานที่ตั้งของสินทรัพย์ซึ่งเป็นภาระผูกพันของกิจการ (ถ้ามี)

ค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์คำนวณจากราคาทุนหักมูลค่าคงเหลือของสินทรัพย์โดยวิธีเส้นตรงตามอายุการใช้ประโยชน์โดยประมาณดังนี้

อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	5 - 20 และ 32 ปี
เครื่องจักรและอุปกรณ์	5 - 10 ปี
เครื่องตกแต่งติดตั้งและเครื่องใช้สำนักงาน	5 ปี
ยานพาหนะ	5 ปี

กลุ่มบริษัทมีการทบทวนมูลค่าคงเหลือและอายุการใช้ประโยชน์ทุกปี

กลุ่มบริษัทคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนประกอบของรายการสินทรัพย์แต่ละส่วนแยกต่างหากจากกันเมื่อส่วนประกอบแต่ละส่วนนั้นมีต้นทุนที่มีนัยสำคัญเมื่อเทียบกับต้นทุนทั้งหมดของสินทรัพย์นั้น

ค่าเสื่อมราคารวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน

ไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดิน สินทรัพย์ระหว่างก่อสร้างและอุปกรณ์ระหว่างติดตั้ง

กลุ่มบริษัทตัดรายการที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ ออกจากบัญชีเมื่อจำหน่ายสินทรัพย์ รายการผลกำไรหรือขาดทุนจากการจำหน่ายหรือตัดจำหน่ายสินทรัพย์ จะรับรู้ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

#### 4.10 ต้นทุนการกู้ยืม

ต้นทุนการกู้ยืมของเงินกู้ที่ใช้ในการจัดหาหรือก่อสร้างสินทรัพย์ที่ต้องใช้ระยะเวลานานในการทำให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้หรือขาย ได้ถูกนำไปรวมเป็นราคาทุนของสินทรัพย์จนกว่าสินทรัพย์นั้นจะอยู่ในสภาพพร้อมที่จะใช้ได้ตามประสงค์ ส่วนต้นทุนการกู้ยืมอื่นถือเป็นค่าใช้จ่ายในงวดที่เกิดรายการต้นทุนการกู้ยืม ประกอบด้วย ดอกเบี้ยและต้นทุนอื่นที่เกิดขึ้นจากการกู้ยืมนั้น

#### 4.11 รายการธุรกิจกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันหมายถึง บุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจควบคุมบริษัท ถูกควบคุมโดยบริษัท ไม่ว่าจะเป็นทางตรงหรือทางอ้อม หรืออยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันกับบริษัท รวมถึงบริษัทที่ทำหน้าที่ถือหุ้น บริษัทย่อย และกิจการที่เป็นบริษัทย่อยในเครือเดียวกัน นอกจากนี้บุคคลหรือกิจการ ที่เกี่ยวข้องกันยังหมายรวมถึงบริษัทร่วมและบุคคลซึ่งถือหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม และมีอิทธิพลอย่างมีนัยสำคัญกับบริษัท ผู้บริหารสำคัญ กรรมการหรือพนักงานของบริษัทตลอดทั้งสมาชิกในครอบครัวที่ใกล้ชิดกับบุคคลดังกล่าว และกิจการที่เกี่ยวข้องกับบุคคลเหล่านั้น

ในการพิจารณาความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับบริษัทแต่ละรายการ กลุ่มบริษัทคำนึงถึงเนื้อหาของความสัมพันธ์มากกว่ารูปแบบทางกฎหมาย

#### 4.12 สัญญาเช่า

ณ วันเริ่มต้นสัญญา กลุ่มบริษัทจะประเมินว่าสัญญาเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่าหรือไม่ โดยสัญญาจะเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่า ถ้าสัญญานั้นเป็นการให้สิทธิในการควบคุมการใช้สินทรัพย์ที่ระบุได้สำหรับช่วงเวลาหนึ่งเพื่อการแลกเปลี่ยนกับสิ่งตอบแทน

กลุ่มบริษัทประเมินอายุสัญญาเช่าตามระยะเวลาที่บอกเลิกไม่ได้ที่ระบุในสัญญาเช่าหรือตามระยะเวลาที่เหลืออยู่ของสัญญาเช่าที่มีผลอยู่ ณ วันที่นำมาตราฐานการรายงานทางการเงินมาใช้เป็นครั้งแรก โดยรวมระยะเวลาตามสิทธิเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่าหากมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่จะใช้สิทธิเลือกนั้นและระยะเวลาตามสิทธิเลือกในการยกเลิกสัญญาเช่า หากมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่จะไม่ใช้สิทธิเลือกนั้น ทั้งนี้พิจารณาถึงผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงในเทคโนโลยี และ/หรือ การเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการต่ออายุของสัญญาเช่าดังกล่าว เป็นต้น

#### สินทรัพย์สิทธิการใช้ - ผู้เช่า

สินทรัพย์สิทธิการใช้รับรู้ ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล โดยแสดงมูลค่าตามราคาทุนหลังหักค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี) และปรับปรุงด้วยการวัดมูลค่าของหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่ (ถ้ามี) ราคาทุนดังกล่าวประกอบด้วย จำนวนเงินของหนี้สินตามสัญญาเช่าจากการวัดมูลค่าเริ่มแรก ต้นทุนทางตรงที่เกิดขึ้น และการจ่ายชำระตามสัญญาเช่าใดๆ ที่จ่ายชำระ ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลหรือก่อนวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลหักสิ่งจูงใจตามสัญญาเช่าที่ได้รับ

ราคาทุนของสินทรัพย์สิทธิการใช้รวมถึงประมาณการต้นทุนที่จะเกิดขึ้นสำหรับผู้เช่าในการซื้อและขนย้ายสินทรัพย์อ้างอิง การบูรณะสถานที่ตั้งของสินทรัพย์อ้างอิงหรือการบูรณะสินทรัพย์อ้างอิงให้อยู่ในสภาพตามที่กำหนดไว้ในข้อตกลงและเงื่อนไขของสัญญาเช่า

ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้คำนวณจากราคาทุนของสินทรัพย์โดยวิธีเส้นตรงตามอายุของสัญญาเช่า หรืออายุการใช้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์สิทธิการใช้แต่ละประเภท

#### หนี้สินตามสัญญาเช่า

หนี้สินตามสัญญาเช่าแสดงมูลค่าตามมูลค่าปัจจุบันของการจ่ายชำระตามสัญญาเช่าที่ยังไม่ได้จ่ายชำระ ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล การจ่ายชำระตามสัญญาเช่าดังกล่าวประกอบด้วย การจ่ายชำระคงที่ (รวมถึงการจ่ายชำระคงที่โดยเนื้อหา) หักลูกหนี้สิ่งจูงใจตามสัญญาเช่า (ถ้ามี) และจำนวนเงินที่คาดว่าผู้เช่าจะจ่ายชำระภายใต้การรับประกันมูลค่าคงเหลือ นอกจากนี้ การจ่ายชำระตามสัญญาเช่ายังรวมถึงราคาใช้สิทธิของสิทธิการเลือกซื้อ หากมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่กลุ่มบริษัทจะใช้สิทธิเลือกนั้น และการจ่ายชำระค่าปรับเพื่อการยกเลิกสัญญาเช่า หากข้อกำหนดสัญญาเช่าแสดงให้เห็นว่ากลุ่มบริษัทจะใช้สิทธิเลือกในการยกเลิกสัญญาเช่า

กลุ่มบริษัทคำนวณมูลค่าปัจจุบันของการจ่ายชำระตามสัญญาเช่าโดยใช้อัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่ม ณ วันที่สัญญาเช่ามีผล หากอัตราดอกเบี้ยตามนัยของหนี้สินสัญญาเช่านั้นไม่สามารถกำหนดได้ ทั้งนี้อัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่มอ้างอิงจากอัตราผลตอบแทนของพันธบัตรรัฐบาลปรับด้วยความเสี่ยงที่เหมาะสมตามระยะเวลาของสัญญาเช่านั้น หลังจากวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลกลุ่มบริษัทจะวัดมูลค่าของหนี้สินตามสัญญาเช่าเพิ่มขึ้นเพื่อสะท้อนดอกเบี้ยจากหนี้สินตามสัญญาเช่า และลดลงเพื่อสะท้อนการจ่ายชำระตามสัญญาเช่าที่จ่ายชำระแล้ว นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทจะวัดมูลค่าหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่ เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงอายุสัญญาเช่า จำนวนเงินที่ต้องจ่ายชำระ หรือการประเมินสิทธิการเลือกในการซื้อสินทรัพย์อ้างอิง

สัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ

กลุ่มบริษัทเลือกใช้ช้อยกเว้นในการรับรู้รายการสำหรับสัญญาเช่าระยะสั้น (สัญญาเช่าที่มีอายุสัญญาเช่า 12 เดือนหรือน้อยกว่านับจากวันที่สัญญาเช่ามีผล และไม่มีสิทธิการเลือกซื้อ) และสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ จำนวนเงินที่จ่ายชำระตามสัญญาเช่าดังกล่าวจะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในส่วนของการหรือขาดทุนตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า กลุ่มบริษัทรับรู้การจ่ายชำระตามสัญญาเช่าจากสัญญาเช่าดำเนินงานเป็นรายได้โดยใช้วิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า

#### 4.13 เงินตราต่างประเทศ

รายการที่เป็นเงินตราต่างประเทศซึ่งเกิดขึ้นระหว่างปีแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่ที่เกิดรายการ สินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินที่เป็นเงินตราต่างประเทศคงเหลือ ณ วันที่ในงบฐานะการเงินแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่ในงบฐานะการเงิน

กำไรและขาดทุนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงในอัตราแลกเปลี่ยนได้รวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน

#### 4.14 การด้อยค่าของสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงิน

ณ วันที่ในงบฐานะการเงิน กลุ่มบริษัทจะประเมินว่ามีข้อบ่งชี้ของสินทรัพย์ที่มีการด้อยค่าหรือไม่ หากสินทรัพย์นั้นมีข้อบ่งชี้ของการด้อยค่า กลุ่มบริษัทจะประมาณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์ หากมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์สูงกว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน กลุ่มบริษัทจะรับรู้ผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ ผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์จะถูกกลับรายการเมื่อมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนเพิ่มขึ้นในภายหลังและจะกลับรายการได้ไม่เกินกว่ามูลค่าตามบัญชีภายหลังหักค่าเสื่อมราคาสะสมหรือค่าตัดจำหน่าย มูลค่าที่จะได้รับคืนของสินทรัพย์หมายถึง มูลค่าจากการใช้ของสินทรัพย์ หรือมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์หักต้นทุนในการขาย ในการประเมินมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขาย บริษัทใช้แบบจำลองการประเมินมูลค่าที่ดีที่สุดซึ่งเหมาะสมกับสินทรัพย์ ซึ่งสะท้อนถึงจำนวนเงินที่กิจการสามารถจะได้มาจากการจำหน่ายสินทรัพย์หักด้วยต้นทุนในการจำหน่าย โดยการจำหน่ายนั้นผู้ซื้อและผู้ขายมีความรู้ และเต็มใจในการแลกเปลี่ยนและสามารถต่อรองราคากันได้อย่างเป็นอิสระในลักษณะของผู้ที่ไม่มีความเกี่ยวข้องกัน

#### 4.15 ผลประโยชน์พนักงาน

ผลประโยชน์ระยะสั้น

กลุ่มบริษัทรับรู้เงินเดือน ค่าจ้าง โบนัส เงินสมทบกองทุนประกันสังคมและกองทุนสำรองเลี้ยงชีพเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดรายการ

ผลประโยชน์หลังออกจากรางานของพนักงาน (โครงการสมทบเงิน)

กลุ่มบริษัทและพนักงานได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ซึ่งประกอบด้วยเงินที่พนักงานจ่ายสะสมและเงินที่กลุ่มบริษัทจ่ายสมทบให้เป็นรายเดือน สินทรัพย์ของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพได้แยกออกจากสินทรัพย์ของกลุ่มบริษัท เงินที่กลุ่มบริษัทจ่ายสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในปีที่เกิดรายการ

ผลประโยชน์หลังออกจากราชการของพนักงาน (โครงการผลประโยชน์)

กลุ่มบริษัทมีภาระสำหรับเงินชดเชยที่ต้องจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อออกจากราชการตามกฎหมายแรงงานและตามระเบียบพนักงานของบริษัท และตามโครงการผลตอบแทนพนักงานอื่นๆ ซึ่งกลุ่มบริษัทถือว่าเงินชดเชยดังกล่าวเป็นโครงการผลประโยชน์หลังออกจากราชการสำหรับพนักงาน

กลุ่มบริษัทคำนวณหนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากราชการของพนักงานโดยใช้วิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ (Projected Unit Credit Method) โดยผู้เชี่ยวชาญอิสระได้ทำการประเมินภาระผูกพันดังกล่าวตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ซึ่งหลักการประมาณการดังกล่าวต้องใช้ข้อสมมติที่หลากหลาย รวมถึงข้อสมมติเกี่ยวกับอัตราคิดลด อัตราการขึ้นเงินเดือนในอนาคต อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน อัตราการมรณะ

ผลกำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย (Actuarial gains and losses) สำหรับโครงการผลประโยชน์หลังออกจากราชการของพนักงานจะรับรู้ทันทีในกำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่น

#### 4.16 ต้นทุนทางการเงิน

ต้นทุนทางการเงินประกอบด้วยดอกเบี้ยจ่ายของเงินกู้ยืมและประมาณการหนี้สินส่วนที่เพิ่มขึ้นเนื่องจากเวลาที่ผ่านไป และสิ่งตอบแทนที่คาดว่าจะต้องจ่าย ขาดทุนจากการจำหน่ายสินทรัพย์ทางการเงินที่ถือไว้เพื่อขาย และ ขาดทุนจากเครื่องมือป้องกันความเสี่ยงที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

ต้นทุนการกู้ยืมที่ไม่ได้เกี่ยวกับการได้มา การก่อสร้างหรือ การผลิตสินทรัพย์ที่เข้าเงื่อนไข รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน โดยใช้วิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง

#### 4.17 ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้ ประกอบด้วยภาษีเงินได้ปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ภาษีเงินได้ปัจจุบัน

กลุ่มบริษัทบันทึกภาษีเงินได้ (ถ้ามี) ตามจำนวนที่จะต้องจ่าย คำนวณตามหลักเกณฑ์แห่งประมวลรัษฎากรในอัตราภาษีเงินได้ 20% ของกำไรสุทธิก่อนภาษีเงินได้ หลังจากปรับปรุงบวกกลับด้วยค่าใช้จ่ายต่างๆ ซึ่งไม่สามารถถือเป็นรายจ่ายในการคำนวณภาษีและหักออกด้วยรายการที่ได้รับยกเว้นหรือไม่ถือเป็นรายได้ในการคำนวณภาษี

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

สินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะคำนวณขึ้นจากผลแตกต่างชั่วคราวระหว่างมูลค่าตามบัญชีกับฐานภาษีของสินทรัพย์หรือหนี้สินนั้น ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน รายการเปลี่ยนแปลงของสินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะถูกรับรู้เป็นรายได้ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีหรือค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีโดยจะรับรู้ในกำไรขาดทุน เว้นแต่ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับรายการที่รับรู้โดยตรงในส่วนของผู้ถือหุ้นหรือกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

ผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีจะถูกรับรู้เป็นสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีเมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่ากลุ่มบริษัทจะมีกำไรทางภาษีจากการดำเนินงานในอนาคตเพียงพอที่จะนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีมาใช้ประโยชน์ได้ และผลแตกต่างชั่วคราวที่ต้องเสียภาษีทุกรายการจะถูกรับรู้เป็นหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

สินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีถูกวัดมูลค่าโดยใช้อัตราภาษีเงินได้สำหรับงวดที่กลุ่มบริษัทคาดว่าจะได้รับประโยชน์จากสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีหรือจะจ่ายชำระหนี้สินภาษีเงินได้ โดยใช้อัตราภาษีและกฎหมายภาษีอากรที่มีผลบังคับใช้อยู่หรือที่คาดได้ค่อนข้างแน่นอนว่าจะมีผลบังคับใช้ภายในสิ้นรอบระยะเวลาที่รายงาน

ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน มูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะถูกทบทวนและปรับลดมูลค่า เมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่าบริษัทจะไม่มีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอต่อการนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทั้งหมดหรือบางส่วนมาใช้ประโยชน์ได้

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะหักกลบลบกันได้ก็ต่อเมื่อกิจการมีสิทธิตามกฎหมายและภาษีเงินได้นี้ประเมินโดยหน่วยงานจัดเก็บภาษีหน่วยงานเดียวกัน

#### 4.18 ประมาณการหนี้สิน

ประมาณการหนี้สินรับรู้เมื่อมีการระงับฟ้องในปัจจุบันซึ่งเกิดจากเหตุการณ์ในอดีตและมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนที่กลุ่มบริษัทจะสูญเสียทรัพยากรที่มีประโยชน์เชิงเศรษฐกิจเพื่อจ่ายชำระภาระผูกพันดังกล่าวและสามารถประมาณมูลค่าภาระผูกพันนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ

#### 4.19 กำไรต่อหุ้น

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน คำนวณโดยการหารกำไรสำหรับปีด้วยจำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่ถือโดยบุคคลภายนอกที่ออกอยู่ในระหว่างปี

กำไรต่อหุ้นปรับลด คำนวณโดยการหารกำไรสำหรับปีด้วยผลรวมของจำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักที่ออกอยู่ในระหว่างปีกับจำนวนถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่บริษัทอาจต้องออกเพื่อแปลงใบสำคัญแสดงสิทธิทั้งสิ้นให้เป็นหุ้นสามัญ

#### 4.20 ประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ ข้อสมมติฐาน และการใช้ดุลยพินิจ การรับรู้รายได้จากการก่อสร้าง

ระดับความสำเร็จของงานของแต่ละสัญญาก่อสร้าง ประเมินโดยผู้บริหารและผู้ควบคุมโครงการซึ่งพิจารณาจากข้อมูลที่มีอยู่ทั้งหมด ณ วันที่รายงาน โดยให้ความสำคัญเกี่ยวกับเป้าหมายที่กำหนดไว้ งานที่ทำแล้ว และประมาณการต้นทุนที่จะต้องใช้ในการทำงานให้เสร็จ ทั้งนี้ข้อสมมติฐานที่สำคัญต้องใช้ในการประมาณการสำหรับต้นทุนทั้งหมดและส่วนที่จะได้รับชดเชยจากคำสั่งเปลี่ยนแปลงรายละเอียดของงานซึ่งจะมีผลกระทบกับการคำนวณอัตราส่วนงานที่ทำเสร็จ ต้นทุนและรายได้ที่เกิดขึ้นจริงอาจจะสูงกว่าหรือต่ำกว่าที่ประมาณการไว้ ณ วันที่จัดทำรายงาน ซึ่งมีผลกระทบต่อรายได้และกำไรที่รับรู้ในปีถัดไปจะถูกบันทึกโดยการปรับปรุงจำนวนเงินที่ได้บันทึกสะสมไว้จนถึงปัจจุบัน

#### สำรองเพื่อผลขาดทุนสำหรับโครงการ

บริษัทสอบทานงานระหว่างก่อสร้างเพื่อพิจารณาข้อบ่งชี้ว่ามีผลขาดทุนสำหรับโครงการก่อสร้างหรือไม่ ถ้ามีผลขาดทุนสำหรับโครงการก่อสร้างเกิดขึ้น ก็จะรับรู้ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่าต้นทุนสูงกว่ารายได้ตามสัญญา โดยถือตามดุลยพินิจของผู้บริหาร

#### ค่าเผื่อมูลค่าสินค้านำลดลง เคลื่อนไหวช้า และเสื่อมคุณภาพ

กลุ่มบริษัทได้ประมาณการค่าเผื่อมูลค่าสินค้านำลดลง เคลื่อนไหวช้า และเสื่อมคุณภาพ (ถ้ามี) เพื่อให้รับรู้ถึงการด้อยค่าลงของสินค้าคงเหลือ โดยการประมาณการนั้นจะพิจารณาจากการหมุนเวียนของสินค้าคงเหลือ ระยะเวลาคงค้าง และการเปรียบเทียบกับราคาดตลาด

#### ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

ในการประมาณค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการเลือกวิธีการและตั้งข้อสมมติฐานตามที่ได้เปิดเผยในหมายเหตุข้อ 4.2

#### ค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุน

กลุ่มบริษัทพิจารณาค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุน เมื่อพบว่ามูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุนดังกล่าวลดลงอย่างมีสาระสำคัญและเป็นระยะเวลานาน ซึ่งความมีสาระสำคัญและระยะเวลานั้นขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของฝ่ายบริหาร

#### อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องพิจารณาการด้อยค่าของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนในแต่ละช่วงเวลาและบันทึกขาดทุนจากการด้อยค่าหากคาดว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ในการนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจที่เกี่ยวข้องกับการคาดการณ์รายได้และค่าใช้จ่ายในอนาคตซึ่งเกี่ยวเนื่องกับสินทรัพย์นั้น

ในการเปิดเผยมูลค่ายุติธรรมของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน ฝ่ายบริหารใช้วิธีพิจารณาจากการประเมินมูลค่ายุติธรรมโดยผู้ประเมินราคาอิสระ

#### อาคาร อุปกรณ์ และ โปรแกรมคอมพิวเตอร์

ฝ่ายบริหารเป็นผู้ประมาณการอายุการใช้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือของอาคาร อุปกรณ์และโปรแกรมคอมพิวเตอร์ของกลุ่มบริษัท โดยจะทบทวนค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่ายและเมื่ออายุการใช้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือมีความแตกต่างไปจากการประมาณการในปีก่อน หรือมีการตัดจำหน่ายสินทรัพย์ที่เสื่อมสภาพหรือไม่ได้ใช้งานอีกต่อไป

#### ค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัทพิจารณาค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์เมื่อพบว่ามูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ดังกล่าวลดลงอย่างมีสาระสำคัญ หรือเป็นระยะเวลานาน ซึ่งความมีสาระสำคัญและระยะเวลานั้นขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของฝ่ายบริหาร

ผลประโยชน์พนักงานหลังออกจากงาน

หนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ ประกันภัย ซึ่งข้อสมมติฐานในการประมาณการดังกล่าวประกอบด้วย อัตราคิดลด จำนวนเงินเดือนที่คาดว่าจะเพิ่มขึ้นในอนาคต อัตราภาระและปัจจัยที่เกี่ยวข้องในเชิงประชากรศาสตร์ ในการกำหนดอัตราคิดลดฝ่ายบริหาร ได้พิจารณาถึงอัตราดอกเบี้ยที่สะท้อนถึงสภาพการณ์ทางเศรษฐกิจในปัจจุบัน ส่วนอัตราภาระใช้ข้อมูลตารางอัตราภาระที่เปิดเผยทั่วไปในประเทศ อย่างไรก็ตาม ผลประโยชน์หลังการเลิกจ้างงานที่เกิดขึ้นจริงนั้นอาจแตกต่างไปจากที่ประมาณไว้

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีรับรู้โดยการประมาณการจากความสามารถในการทำกำไรทางภาษีในอนาคตของกลุ่มบริษัทที่นำมาหักกับผลแตกต่างชั่วคราวที่สามารถใช้ประโยชน์ได้ นอกจากนี้ผู้บริหารต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินผลกระทบของกฎหมายหรือข้อจำกัดทางด้านเศรษฐกิจหรือความไม่แน่นอนของกฎหมายภาษี

การกำหนดอายุสัญญาเช่าที่มีสิทธิการเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่าหรือยกเลิกสัญญาเช่า

กลุ่มบริษัทกำหนดอายุสัญญาเช่าตามระยะเวลาที่บอกเลิกไม่ได้ของสัญญาเช่า โดยรวมระยะเวลาตามสิทธิเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่า หากมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่จะใช้สิทธิเลือกนั้น และระยะเวลาตามสิทธิเลือกในการยกเลิกสัญญาเช่า หากมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่จะไม่ใช้สิทธิเลือกนั้น ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินว่ากลุ่มบริษัทมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลหรือไม่ที่จะใช้สิทธิเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่าหรือที่จะไม่ใช้สิทธิเลือกในการยกเลิกสัญญาเช่า โดยพิจารณาข้อเท็จจริงและสภาพแวดล้อมที่เกี่ยวข้องทั้งหมดที่ทำให้เกิดสิ่งจูงใจในทางเศรษฐกิจสำหรับกลุ่มบริษัทในการใช้สิทธิเลือกนั้น ภายหลังจากวันที่สัญญาเช่ามีผล กลุ่มบริษัทจะประเมินอายุสัญญาเช่าใหม่หากมีเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่มีนัยสำคัญซึ่งอยู่ภายใต้การควบคุมและส่งผลต่อความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่จะใช้สิทธิเลือก

อัตรادอกเบี้ยเงินกู้ยืมส่วนเพิ่ม

กลุ่มบริษัทไม่สามารถกำหนดอัตรادอกเบี้ยตามนัยของสัญญาเช่า ดังนั้นจึงใช้อัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมส่วนเพิ่มของกลุ่มบริษัทในการคิดลดหนี้สินตามสัญญาเช่า โดยอัตราเงินกู้ยืมส่วนเพิ่มเป็นอัตราดอกเบี้ยที่กลุ่มบริษัทจะต้องจ่ายในการกู้ยืมเงินที่จำเป็นเพื่อให้ได้มาซึ่งสินทรัพย์ที่มีมูลค่าใกล้เคียงกับสินทรัพย์สิทธิการใช้ในสภาพแวดล้อมทางเศรษฐกิจที่คล้ายคลึง โดยมีระยะเวลาการกู้ยืมและหลักประกันที่คล้ายคลึง

## 5. รายการธุรกิจกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ในระหว่างปี บริษัทมีรายการธุรกิจที่สำคัญกับบริษัทย่อย (ซึ่งได้ตัดยอดแล้วในการจัดทำงบการเงินรวม) และบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน (เกี่ยวข้องกัน โดยมีผู้ถือหุ้นและ/หรือกรรมกรร่วมกัน) รายการธุรกิจดังกล่าว เป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้าและเกณฑ์ตามที่ตกลงกันระหว่างบริษัทและบริษัทเหล่านั้น ซึ่งเป็นไปตามปกติธุรกิจ รายละเอียดความสัมพันธ์ที่บริษัทมีกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน สรุปได้ดังนี้

ชื่อ	ประเทศที่จดทะเบียน	ประเภทธุรกิจ	ลักษณะความสัมพันธ์
บริษัท สยามเอสซีไอ จำกัด	ไทย	จำหน่ายเฟอร์นิเจอร์สำนักงานและชิ้นส่วนเฟอร์นิเจอร์ต่างๆ	บริษัทย่อย
บริษัท สยามสตีล โอชี จำกัด (1)	ไทย	จำหน่ายอุปกรณ์ เครื่องตกแต่งสำนักงาน และชิ้นส่วนอุตสาหกรรมต่างๆ	บริษัทย่อย
บริษัท สยามอินเตอร์เนชั่นแนลเอนเนอร์จี จำกัด	ไทย	ลงทุนในธุรกิจพลังงานทดแทน	บริษัทย่อย
บริษัท สยามโอคามูระสตีล จำกัด	ไทย	ผลิตเฟอร์นิเจอร์สำนักงานที่ทำด้วยเหล็ก	บริษัทย่อย
บริษัท สยามล็กกิ้งบิลด์ซิงส์เพิ่มเติม จำกัด	ไทย	ผลิตและจำหน่ายอาคารสำเร็จรูปและสินค้าที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งธุรกิจก่อสร้าง	บริษัทย่อย
บริษัท บางพระกรีนเอนเนอร์จี จำกัด	ไทย	ผลิตและจำหน่ายอุปกรณ์พลังงานแสงอาทิตย์ และลงทุนในโครงการโรงไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์	บริษัทย่อยทางอ้อม
บริษัท สยามอินเตอร์เนชั่นแนลไบโอแมส จำกัด (2)	ไทย	ผลิตและจำหน่ายแท่งเชื้อเพลิงจากชีวมวล ขยะ และอื่นๆ เพื่อใช้เป็นเชื้อเพลิง	บริษัทย่อยทางอ้อม
บริษัท สยามไบโอแมสโปรดัก จำกัด	ไทย	รับซื้อ ผลิต และจำหน่ายแท่งเชื้อเพลิงจากชีวมวล ขยะ และอื่นๆ เพื่อใช้เป็นเชื้อเพลิง	บริษัทย่อยทางอ้อม
บริษัท สยามฟอร์เรสแมเนจเม้นท์ จำกัด	ไทย	ผลิตและจำหน่ายแท่งเชื้อเพลิงจากชีวมวล ขยะ และอื่นๆ เพื่อใช้เป็นเชื้อเพลิง	บริษัทย่อยทางอ้อม
บริษัท สยามไบโอแมสแมนูแฟกเจอร์ จำกัด	ไทย	ผลิตและจำหน่ายพลังงานทดแทน	บริษัทย่อยทางอ้อม
บริษัท ศูนย์บริการเหล็กสยาม จำกัด (มหาชน)	ไทย	ผลิตและจำหน่ายชิ้นส่วนโลหะขึ้นต้นสำหรับอุตสาหกรรมต่างๆ	บริษัทร่วม
บริษัท สยามโอคามูระ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด	ไทย	จำหน่ายเฟอร์นิเจอร์สำนักงาน เฟอร์นิเจอร์ที่ใช้ในที่สาธารณะ	บริษัทร่วม
บริษัท ยูนิคัล เซอร์วิส จำกัด	ไทย	บริการจัดสิ่งสาธารณูปโภค สถานพยาบาล	กรรมการร่วมกัน
บริษัท ฟอร์ไมก้า (ประเทศไทย) จำกัด	ไทย	ผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์เคลือบพลาสติก	กรรมการร่วมกัน
บริษัท พานาโซนิค เอสพีที (ประเทศไทย) จำกัด	ไทย	ผลิตและจำหน่ายอุปกรณ์ไฟฟ้าในการก่อสร้าง เช่น ท่อร้อยสายไฟ และอุปกรณ์ต่อเนื่อง	กรรมการร่วมกัน
บริษัท ยูเนียน ออโตพาร์ทส มานูแฟกเจอร์ จำกัด	ไทย	ผลิตและจำหน่ายรถจักรยานยนต์และชิ้นส่วนรถจักรยานยนต์	กรรมการร่วมกัน
บริษัท ริชคลีนเอนเนอร์จี จำกัด	ไทย	ให้คำปรึกษาทางด้านเทคนิคที่เกี่ยวข้องกับงานวิศวกรรม	กรรมการร่วมกัน
บริษัท สยามซีโตะ จำกัด	ไทย	ผลิตและจำหน่ายเฟอร์นิเจอร์และชิ้นส่วนเฟอร์นิเจอร์	ผู้ถือหุ้นร่วมกัน
บริษัท อิโรโกะ(ประเทศไทย) จำกัด	ไทย	จำหน่ายและให้เช่าอาคารอเนกประสงค์เคลื่อนที่และสุขาสำเร็จรูปเคลื่อนที่	ผู้ถือหุ้นร่วมกัน

(1) จดทะเบียนเลิกบริษัทกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้าเรียบร้อยแล้วและอยู่ระหว่างการชำระบัญชี

(2) จดทะเบียนเลิกบริษัทกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้าเรียบร้อยแล้วและเสร็จการชำระบัญชี

ยอดคงเหลือกับบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 มีดังนี้

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
<b>ลูกหนี้การค้าจากการขายและให้บริการ</b>				
บริษัทย่อย	-	-	2,918	6,590
บริษัทร่วม	14,887	11,858	-	-
บริษัทที่เกี่ยวข้อง	251	574	251	305
รวมยอดลูกหนี้การค้าจากการขายและให้บริการ				
- บริษัทที่เกี่ยวข้อง	15,138	12,432	3,169	6,895
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(66)	(58)	(2,725)	(5,987)
รวมสุทธิ	15,072	12,374	444	908
<b>ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น</b>				
บริษัทย่อย	-	-	256,260	255,793
บริษัทร่วม	736	833	736	833
บริษัทที่เกี่ยวข้อง	216	240	216	240
รวมลูกหนี้หมุนเวียนอื่น - บริษัทที่เกี่ยวข้อง	952	1,073	257,212	256,866
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(168)	(202)	(207,063)	(201,962)
รวมสุทธิ	784	871	50,149	54,904
ลูกหนี้หมุนเวียนอื่นข้างต้นไม่มีการคิดดอกเบี้ย				
<b>เงินให้กู้ยืมระยะสั้น</b>				
บริษัทย่อย	-	-	95,085	82,000
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	-	-	(31,952)	(14,544)
รวมสุทธิ	-	-	63,133	67,456

รายการเคลื่อนไหวของเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อยสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 มีดังนี้

	พันบาท			
	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	เพิ่มขึ้น	ลดลง	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568
บริษัท สยามอินเตอร์เนชั่นแนลเอนเนอร์จี จำกัด	58,000	27,135	-	85,135
บริษัท สยามเอสซีไอ จำกัด	24,000	6,950	(21,000)	9,950
รวมเงินให้กู้ยืมระยะสั้น	82,000	34,085	(21,000)	95,085

	พันบาท			
	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ณ วันที่ 31	เพิ่มขึ้น	ลดลง	ณ วันที่ 31
	ธันวาคม 2566			ธันวาคม 2567
บริษัท สยามอินเตอร์เนชั่นแนลเอนเนอร์จี จำกัด	58,000	-	-	58,000
บริษัท สยามเอสซีไอ จำกัด	2,000	22,000	-	24,000
รวมเงินให้กู้ยืมระยะสั้น	60,000	22,000	-	82,000

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทย่อยได้ออกตั๋วสัญญาใช้เงินให้กับบริษัทจำนวน 82 ล้านบาท ซึ่งมีกำหนดจ่ายชำระคืนวันที่ 9 มกราคม 2568 ถึงวันที่ 30 มิถุนายน 2568 มีอัตราดอกเบี้ยระหว่างร้อยละ 4.53 - 4.75 ต่อปี

เมื่อวันที่ 1 กรกฎาคม 2568 กลุ่มบริษัทได้จัดทำบันทึกข้อตกลง เรื่อง อัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมระหว่างบริษัท ดังนี้

1. กรณีผู้ให้กู้ นำเงินกู้จากธนาคารหรือสถาบันการเงินหรือบริษัทอื่นมาให้กับบริษัทในเครือผู้ยืม ผู้ให้กู้จะคิดอัตราดอกเบี้ยกับผู้กู้ เท่ากับอัตราเงินกู้จากธนาคาร หรือสถาบันการเงินหรือบริษัทอื่น ในช่วงเวลานั้น และบวกเพิ่มอัตราร้อยละ 0.5 ต่อปี

2. กรณีผู้ให้กู้ นำเงินทุนหมุนเวียนของบริษัทเองมาให้กับบริษัทในเครือผู้ยืม ผู้ให้กู้จะคิดอัตราดอกเบี้ยกับผู้กู้ ไม่น้อยกว่าอัตราดอกเบี้ยเงินฝากธนาคารประเภทประจำ และบวกเพิ่มอัตราร้อยละ 0.5 ต่อปี

โดยยกเลิกตั๋วสัญญาใช้เงินฉบับเดิมและออกตั๋วสัญญาใช้เงินฉบับใหม่ด้วยอัตราดอกเบี้ยตามบันทึกข้อตกลงที่รับรู้ร่วมกัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทย่อยได้ออกตั๋วสัญญาใช้เงินให้กับบริษัทจำนวน 95.09 ล้านบาท ซึ่งมีกำหนดจ่ายชำระคืนวันที่ 9 มีนาคม 2569 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2569 มีอัตราดอกเบี้ยระหว่างร้อยละ 1.25 - 4.262 ต่อปี

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
เงินกู้ยืมระยะสั้น - บริษัทที่เกี่ยวข้อง	119,350	129,350	-	-

รายการเคลื่อนไหวของเงินกู้ยืมระยะสั้นบริษัทย่อยทางอ้อมสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 มีดังนี้

	พันบาท			
	งบการเงินรวม			
	ณ วันที่ 31	เพิ่มขึ้น	ลดลง	ณ วันที่ 31
	ธันวาคม 2567			ธันวาคม 2568
เงินกู้ยืมระยะสั้น - บริษัทที่เกี่ยวข้อง	129,350	3,500	(13,500)	119,350

	พันบาท			
	งบการเงินรวม			
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	เพิ่มขึ้น	ลดลง	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567
เงินกู้ยืมระยะสั้น - บริษัทที่เกี่ยวข้อง	129,350	-	-	129,350

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 บริษัทย่อยทางอ้อมมีเงินกู้ยืมระยะสั้นจากบริษัทที่เกี่ยวข้องกันจำนวน 119.35 ล้านบาท และ 129.35 ล้านบาท ตามลำดับ ซึ่งมีกำหนดชำระคืนระหว่างวันที่ 9 มีนาคม 2569 ถึงวันที่ 27 พฤศจิกายน 2569 และ วันที่ 10 กรกฎาคม 2568 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2568 ตามลำดับ มีอัตราดอกเบี้ยระหว่างร้อยละ 1.25 - 4.262 ต่อปี และระหว่างร้อยละ 1.00 - 1.475 ต่อปี ตามลำดับ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 บริษัทย่อยทางอ้อมได้ดำเนินการจดจำนองเครื่องจักรที่ตั้งอยู่โรงงาน อ.พระแสง จ.สุราษฎร์ธานี ซึ่งมีมูลค่าตามบัญชี เท่ากับ 65.96 ล้านบาท และจำนวน 78.51 ล้านบาท ตามลำดับ เพื่อค้ำประกันสำหรับเงินกู้ยืมที่คงค้างอยู่กับบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน วงเงินจำนวน 105.00 ล้านบาท

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
<b>เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น - บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน</b>				
<b>เจ้าหนี้การค้า</b>				
บริษัทย่อย	-	-	5,017	25,929
บริษัทร่วม	4,013	6,561	4,013	6,561
บริษัทที่เกี่ยวข้อง	48,985	25,606	-	39
รวมยอดเจ้าหนี้การค้า - บริษัทที่เกี่ยวข้อง	52,998	32,167	9,030	32,529
<b>เงินทดรองจ่ายจาก</b>				
บริษัทย่อย	-	-	9,096	5,896
บริษัทที่เกี่ยวข้อง	7,112	9,730	459	454
รวมเงินทดรองจ่าย - บริษัทที่เกี่ยวข้อง	7,112	9,730	9,555	6,350
<b>เงินรับล่วงหน้าและเงินมัดจำรับจากลูกค้า</b>				
บริษัทย่อย	-	-	1,942	2,027
บริษัทร่วม	328	328	-	-
บริษัทที่เกี่ยวข้อง	4,245	4,245	4,245	4,245
รวมเงินรับล่วงหน้าและเงินมัดจำรับจากลูกค้า - บริษัทที่เกี่ยวข้อง	4,573	4,573	6,187	6,272
รวมเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น - บริษัทที่เกี่ยวข้อง	64,683	46,470	24,772	45,151

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
หนี้สินตามสัญญาเช่า บริษัทที่เกี่ยวข้อง	3,946	2,463	3,946	1,414
ค่าตอบแทนผู้บริหารที่สำคัญ				
โบนัสค้างจ่าย	1,752	1,461	1,426	1,157
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	19,611	17,426	17,218	16,467
รวมค่าตอบแทนผู้บริหารสำคัญ	21,363	18,887	18,644	17,624

รายการบัญชีที่สำคัญที่เกิดกับบริษัทที่เกี่ยวข้องกันสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 มีนโยบายการกำหนดราคา มีดังนี้

	นโยบายการกำหนดราคา
ขายและบริการ	ต้นทุนบวกกำไรส่วนเพิ่มหรือราคาตามที่ตกลงร่วมกันหรือราคาทุน
รายได้จากการขายสินค้าระหว่างผลิตและขายวัตถุดิบ วัสดุโรงงาน	ราคาทุน
รายได้อื่น	ราคาตามที่ตกลงร่วมกัน
รายได้ค่าเช่า	ราคาตามที่ตกลงร่วมกันตามสัญญา
รายได้จากค่าสิทธิ	อัตราที่ตกลงร่วมกัน
รายได้ดอกเบี้ย	อัตราที่ตกลงร่วมกัน
เงินปันผลรับ	ตามที่ประกาศจ่าย
ขายทรัพย์สิน	ราคาทุน
ซื้อสินค้าสำเร็จรูป	ราคาตามที่ตกลงร่วมกันหรือต้นทุนบวกกำไรส่วนเพิ่ม
ซื้อวัตถุดิบและสินค้าระหว่างผลิต	ราคาตามที่ตกลงร่วมกันหรือราคาทุน
ค่าจ้างเหมาก่อสร้าง	ราคาตามที่ตกลงร่วมกัน
ค่าซื้อสินทรัพย์	ราคาตามที่ตกลงร่วมกัน
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานและค่าใช้จ่ายอื่น	ราคาตามที่ตกลงร่วมกัน
ต้นทุนทางการเงิน	อัตราที่ตกลงร่วมกัน

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
รายได้จากการขายและบริการ				
บริษัทย่อย	-	-	331	1,733
บริษัทร่วม	200,854	167,454	-	-
บริษัทที่เกี่ยวข้อง	255	13,013	-	-
	201,109	180,467	331	1,733
รายได้จากการขายสินค้าระหว่างผลิต				
วัตถุดิบ วัสดุโรงงาน และรายได้อื่น				
บริษัทย่อย	-	-	13,177	17,362
บริษัทร่วม	6,498	5,137	5,474	4,567
บริษัทที่เกี่ยวข้อง	13,388	12,508	13,386	12,396
	19,886	17,645	32,037	34,325
รายได้ค่าเช่า				
บริษัทย่อย	-	-	35,144	44,378
บริษัทร่วม	1,968	1,968	-	-
บริษัทที่เกี่ยวข้อง	17,202	17,019	17,202	17,019
	19,170	18,987	52,346	61,397
รายได้จากค่าสิทธิ				
บริษัทย่อย	-	-	9,397	13,335
	-	-	9,397	13,335
ดอกเบี้ยรับ				
บริษัทย่อย	-	-	1,523	3,170
	-	-	1,523	3,170
เงินปันผลรับ				
บริษัทย่อย	-	-	2,631	2,616
บริษัทร่วม	-	-	34,987	44,736
บริษัทที่เกี่ยวข้อง	23,398	25,387	23,398	25,387
	23,398	25,387	61,016	72,739
ขายทรัพย์สิน				
บริษัทย่อย	-	-	5,895	-
	-	-	5,895	-
ซื้อสินค้าสำเร็จรูป				
บริษัทย่อย	-	-	109	2,895
บริษัทที่เกี่ยวข้อง	140,544	70,760	-	-
	140,544	70,760	109	2,895

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
ซื้อวัตถุดิบและสินค้าระหว่างผลิต				
บริษัทย่อย	-	-	114	8,376
บริษัทร่วม	8,231	7,056	8,231	6,132
บริษัทที่เกี่ยวข้อง	2,966	3,685	-	-
	11,197	10,741	8,345	14,508
ค่าจ้างเหมาก่อสร้าง				
บริษัทย่อย	-	-	-	26,863
บริษัทที่เกี่ยวข้อง	-	74	-	74
	-	74	-	26,937
ซื้อสินทรัพย์				
บริษัทร่วม	700	-	700	-
	700	-	700	-
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานและค่าใช้จ่ายอื่น				
บริษัทย่อย	-	-	3,053	14,215
บริษัทร่วม	-	28	-	28
บริษัทที่เกี่ยวข้อง	12,759	14,933	5,411	4,380
	12,759	14,961	8,464	18,623
ค่าใช้จ่ายค่าเช่า				
บริษัทที่เกี่ยวข้อง	1,095	2,428	732	854
	1,095	2,428	732	854
ต้นทุนทางการเงิน				
บริษัทที่เกี่ยวข้อง	1,197	1,086	-	-
	1,197	1,086	-	-

### คำตอบแทนผู้บริหาร

คำตอบแทนผู้บริหารนี้เป็นผลประโยชน์ที่จ่ายให้แก่ผู้บริหารของกลุ่มบริษัท ประกอบด้วยคำตอบแทนที่เป็นตัวเงินได้แก่ เงินเดือนและผลประโยชน์ที่เกี่ยวข้อง รวมไปถึงผลประโยชน์ตอบแทนในรูปแบบอื่น ทั้งนี้ผู้บริหารของกลุ่มบริษัทหมายถึงบุคคลที่กำหนดตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

คำตอบแทนผู้บริหารสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 สรุปได้ดังนี้

ผู้บริหาร	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
คำตอบแทนผู้บริหาร				
ผลประโยชน์ระยะสั้น	23,166	24,256	18,885	17,454
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	912	1,006	751	747
รวม	24,078	25,262	19,636	18,201

### 6. เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
เงินสด	227	48,474	135	2,429
เงินฝากธนาคาร				
- เงินฝากกระแสรายวัน	97	69	17	-
- เงินฝากออมทรัพย์	507,507	363,563	338,568	189,623
- เงินฝากประจำ	24	23	-	-
รวม	507,855	412,129	338,720	192,052

เงินฝากออมทรัพย์ มีอัตราดอกเบี้ยลอยตัวตามอัตราที่ธนาคารกำหนด

7. ลูกหนี้การค้าจากการขายและให้บริการ/สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา-หมุนเวียน

7.1 ยอดคงเหลือของลูกหนี้การค้าจากการขายและให้บริการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 จำแนกตามอายุหนี้ได้ ดังนี้

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
<u>ลูกหนี้การค้า - บริษัททั่วไป</u>				
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	44,790	85,274	5,018	22,821
เกินกำหนดชำระเป็นเวลา:				
น้อยกว่าหรือเท่ากับ 3 เดือน	14,829	18,639	1,718	4,086
ระหว่าง 3 เดือนถึง 6 เดือน	1,682	23,404	443	-
ระหว่าง 6 เดือนถึง 12 เดือน	1,768	12,517	124	2,240
มากกว่า 12 เดือนขึ้นไป	39,214	7,715	4,763	5,567
รวม	102,283	147,549	12,066	34,714
<u>หัก</u> ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(42,190)	(15,597)	(5,350)	(8,114)
สุทธิ	60,093	131,952	6,716	26,600
รายได้ค้างรับ	10,672	11,220	5,626	354
รวม	70,765	143,172	12,342	26,954
<u>ลูกหนี้การค้า - บริษัทที่เกี่ยวข้อง</u>				
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	15,137	12,396	366	736
เกินกำหนดชำระเป็นเวลา:				
น้อยกว่าหรือเท่ากับ 3 เดือน	-	-	100	504
ระหว่าง 3 เดือนถึง 6 เดือน	-	36	107	396
ระหว่าง 6 เดือนถึง 12 เดือน	-	-	223	4,412
มากกว่า 12 เดือนขึ้นไป	-	-	2,373	847
รวม	15,137	12,432	3,169	6,895
<u>หัก</u> ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(66)	(58)	(2,725)	(5,987)
สุทธิ	15,071	12,374	444	908

ในระหว่างปี กลุ่มบริษัทมีรายการเคลื่อนไหวของค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นดังต่อไปนี้

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม	15,655	5,168	14,101	2,626
บวก : ตั้งเพิ่มในระหว่างปี	29,409	10,487	-	11,475
หัก : ลดลงในระหว่างปี	(2,808)	-	(6,026)	-
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม	42,256	15,655	8,075	14,101

ในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้า - บริษัททั่วไป และลูกหนี้การค้า - บริษัทที่เกี่ยวข้องกันมีการโอนกลับรายการ เนื่องจากรับชำระหนี้ และบันทึกตัดหนี้สูญ

- 7.2 สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาหมุนเวียนที่ยังไม่ได้เรียกเก็บส่วนใหญ่สามารถออกใบแจ้งหนี้เพื่อเรียกเก็บเงินได้ภายในระยะเวลาหนึ่งปี ยกเว้นแต่ได้ตกลงในสัญญาก่อสร้างไว้เป็นอย่างอื่น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาจากหน่วยงานภาครัฐแห่งหนึ่งในเดือนธันวาคม 2568 บริษัทได้ทำหนังสือเพื่อขอให้ลดหรือคงเว้นค่าปรับจากงานก่อสร้าง และเมื่อวันที่ 4 กุมภาพันธ์ 2569 บริษัทได้รับแจ้งลดค่าปรับจากหน่วยงานทั้งหมด บริษัทจึงโอนกลับประมาณการค่าปรับ จำนวนเงิน 20.58 ล้านบาท ซึ่งแสดงอยู่ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

## 8. สินค้าคงเหลือ

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
สินค้าสำเร็จรูป	143,853	102,720	15,589	19,482
สินค้าระหว่างผลิต	22,639	30,029	3,709	3,411
วัตถุดิบและวัสดุ	114,950	114,413	27,216	28,888
รวม	281,442	247,162	46,514	51,781
หัก ค่าเพื่อมูลค่าสินค้าลดลง เคลื่อนไหวซ้ำและเสื่อมสภาพ	(29,782)	(25,594)	(22,342)	(22,775)
สุทธิ	251,660	221,568	24,172	29,006

ในระหว่างปี กลุ่มบริษัทมีรายการเคลื่อนไหวของค่าเผื่อมูลค่าสินค้าลดลง เคลื่อนไหวซ้ำ และเสื่อมสภาพ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 มีดังต่อไปนี้

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม	25,594	24,846	22,775	20,353
บวก : ตั้งเพิ่มในระหว่างปี	6,331	1,258	784	2,616
หัก : ลดลงในระหว่างปี	(2,143)	(510)	(1,217)	(194)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม	29,782	25,594	22,342	22,775

ในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 งบการเงินรวมมีค่าเผื่อมูลค่าสินค้าลดลง จำนวน 2.14 ล้านบาท และงบการเงินเฉพาะกิจการมีค่าเผื่อมูลค่าสินค้าลดลง จำนวน 1.22 ล้านบาท เนื่องจากการขายสินค้าและเบิกใช้วัสดุในระหว่างปี

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
ต้นทุนของสินค้าคงเหลือที่บันทึกเป็นค่าใช้จ่ายรวมในบัญชีต้นทุนขาย				
- ต้นทุนขาย	1,120,182	1,344,566	112,806	89,363
- บันทึกค่าเผื่อเพิ่ม	6,331	1,258	784	2,616
- กลับรายการค่าเผื่อ	(2,143)	(510)	(1,217)	(194)
รวม	1,124,370	1,345,314	112,373	91,785

## 9. สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า	2,090	1,817	1,579	894
เงินประกันจ่ายล่วงหน้า	739	768	595	602
ภาษีซื้อยังไม่ถึงกำหนด	2,095	1,907	963	968
ภาษีมูลค่าเพิ่มรอเรียกคืน	14,702	13,640	-	782
เงินทดรองจ่าย	12,546	12,867	12,449	12,397
อื่นๆ	15,794	14,674	85	145
รวม	47,966	45,673	15,671	15,788
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(12,303)	(13,454)	(12,223)	(12,223)
สุทธิ	35,663	32,219	3,448	3,565

10. เงินฝากธนาคารที่มีข้อจำกัดในการใช้

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 บริษัทมีเงินฝากประจำและพันธบัตรจำนวน 8.07 ล้านบาท และ 8.03 ล้านบาท ตามลำดับ มีข้อจำกัดการใช้เนื่องจากติดภาระค้ำประกันการออกหนังสือค้ำประกันของธนาคาร และ วงเงินบัตรเครดิต

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 บริษัทย่อยมีเงินฝากประจำและพันธบัตรจำนวน 7.58 ล้านบาท และ 7.37 ล้านบาท ตามลำดับ มีข้อจำกัดการใช้เนื่องจากติดภาระค้ำประกันการออกหนังสือค้ำประกันของธนาคาร เกี่ยวกับการปฏิบัติตามสัญญาตามปกติธุรกิจของบริษัทย่อย

11. สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 รายละเอียดของสินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น มีดังนี้

พันบาท										
งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ										
	ทุนชำระแล้ว		สัดส่วนเงินลงทุน (ร้อยละ)		วิธีการลงทุน		วิธีราคายุติธรรม		รายได้เงินปันผล	
	2568	2567	2568	2567	2568	2567	2568	2567	2568	2567
ประเภทกิจการ										
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยวิธีรวมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น										
บริษัท ฟอรั่ม จำกัด (ประเทศไทย) จำกัด										
ผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์										
เคือบพลาستيك	199,150	199,150	5	5	38,052	38,052	100,397	86,104	15,434	21,109
ผลิตและจำหน่ายอุปกรณ์										
ไฟฟ้าในการก่อสร้าง	170,000	170,000	5	5	11,660	11,660	60,164	53,855	7,964	4,278
รวมสินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น					49,712	49,712	160,561	139,959	23,398	25,387

12. เงินลงทุนในกลุ่มบริษัท

12.1 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 เงินลงทุนในบริษัทย่อย บริษัทร่วม มียอดคงเหลือ ดังต่อไปนี้

พันบาท										
งบการเงินรวม										
ประเภทกิจการ	ทุนชำระแล้ว		สัดส่วนเงินลงทุน (ร้อยละ)		วิธีการลงทุน		วิธีส่วนได้เสีย		รายได้เงินปันผล	
	2568	2567	2568	2567	2568	2567	2568	2567	2568	2567
เงินลงทุน										
บริษัทร่วม - วิธีส่วนได้เสีย										
บริษัท ศูนย์บริการเหล็กสยาม จำกัด (มหาชน)										
ผลิตและจำหน่ายชิ้นส่วนโลหะขึ้นต้นสำหรับอุตสาหกรรมต่างๆ	639,998	639,998	24.51	24.51	153,748	153,748	820,411	802,809	25,881	34,822
บริษัท สยามโอคามูระ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด										
จำหน่ายเฟอร์นิเจอร์สำนักงานและเฟอร์นิเจอร์ที่ใช้ในที่สาธารณะ	20,000	20,000	49	49	9,799	9,799	194,376	176,954	9,106	9,914
					163,547		1,014,787		34,987	
					163,547		979,763		44,736	

เงินลงทุนวิธีราคาทุน	พันบาท					
	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	ทุนชำระแล้ว	สัดส่วนเงินลงทุน (ร้อยละ)	วิธีราคาทุน	รายได้เงินปันผล		
บริษัทช่วย	2568	2567	2568	2567	2568	2567
บริษัท สอนเอสซีไอ จำกัด	14,000	14,000	99.99	99.99	612	157
บริษัท สอนสติล ไอซี จำกัด	-	20,000	-	51	-	-
บริษัท สอนอินเตอร์เนชั่นแนลเอนเนอร์จี้ จำกัด	160,000	160,000	99.99	99.99	160,000	-
บริษัท สอนโอคานูระสตีล จำกัด	88,000	88,000	51	51	69,165	2,459
บริษัท สอนลัคกับิ้ลลิ่งซิสเท็ม จำกัด						
	14,000	14,000	99.99	99.99	14,000	-
รวมเงินลงทุนในบริษัทช่วย					257,165	2,616
หัก ค่าเผื่อการหือดค่าเงินลงทุน					(126,711)	-
สุทธิ					130,454	2,616
บริษัทร่วม						
บริษัท ศูนย์บริการหลักสยาม จำกัด (มหาชน)	639,998	639,998	24.51	24.51	153,748	25,881
บริษัท สอนโอคานูระ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด	20,000	20,000	49	49	9,799	9,106
รวมเงินลงทุนในบริษัทร่วม					163,547	34,987
รวมเงินปันผลรับจากเงินลงทุนตามวิธีราคาทุน					37,619	47,352

### การเปลี่ยนแปลงบริษัทย่อยและบริษัทย่อยทางอ้อมระหว่างงวด

- 1.) ตามรายงานการประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัท สยามสตีล โอชี จำกัด (บริษัทย่อย) ครั้งที่ 1/2568 วันที่ 19 มีนาคม 2568 มีมติอนุมัติให้เลิกบริษัทเนื่องจาก บริษัทไม่มีความประสงค์ที่จะประกอบธุรกิจอีกต่อไป โดยมีมติแต่งตั้งผู้ชำระบัญชีแล้ว และบริษัทย่อยได้จดทะเบียนเลิกบริษัทกับกระทรวงพาณิชย์ ณ วันที่ 20 มีนาคม 2568 (วันจดทะเบียนเลิกบริษัท) ปัจจุบันอยู่ในระหว่างการชำระบัญชี

บริษัทได้รับคืนเงินลงทุน จำนวนเงิน 3.46 ล้านบาท เงินลงทุนมีราคาทุนตามบัญชี จำนวนเงิน 10.20 ล้านบาท ทำให้บริษัทมีผลขาดทุนจากการที่บริษัทย่อยเลิกบริษัท จำนวนเงิน 6.74 ล้านบาท ซึ่งแสดงอยู่ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเฉพาะกิจการ

- 2.) ตามรายงานการประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัท สยามอินเตอร์เนชั่นแนลไบโอแมส จำกัด (บริษัทย่อยทางอ้อม) ครั้งที่ 1/2568 เมื่อวันที่ 26 มีนาคม 2568 มีมติอนุมัติให้เลิกบริษัทเนื่องจาก บริษัทไม่ได้ประกอบกิจการใดต่อเนื่องมาเป็นระยะเวลานานและบริษัทไม่มีความประสงค์ที่จะประกอบธุรกิจอีกต่อไป โดยมีมติแต่งตั้งผู้ชำระบัญชีแล้ว และบริษัทย่อยทางอ้อมได้จดทะเบียนเลิกบริษัทกับกระทรวงพาณิชย์ ณ วันที่ 28 มีนาคม 2568 (วันจดทะเบียนเลิกบริษัท) ปัจจุบันเสร็จการชำระบัญชี

บริษัทย่อยได้รับเงินคืนเงินลงทุนจากบริษัทย่อยทางอ้อม จำนวนเงิน 0.62 ล้านบาท

มูลค่าของสินทรัพย์สุทธิ ณ วันที่เลิกบริษัท มีดังนี้

	พันบาท	
	บริษัท สยามสตีล โอชี จำกัด	บริษัท สยาม อินเตอร์เนชั่นแนล ไบโอแมส จำกัด
สินทรัพย์หมุนเวียน	6,777	619
สินทรัพย์สุทธิ	6,777	619
<u>หัก</u> ส่วนของผู้ถือหุ้นที่ไม่มีอำนาจควบคุม	(3,321)	-
ส่วนของผู้ถือหุ้นบริษัทใหญ่	3,456	619
สิ่งตอบแทนที่ได้รับจากบริษัทย่อย	3,456	619
กำไร (ขาดทุน) จากการเลิกบริษัท	-	-

ดังนั้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 กลุ่มบริษัทจึงไม่ได้นำสินทรัพย์ หนี้สิน และทุนของบริษัทย่อยทางตรงและทางอ้อมดังกล่าวมารวมในการจัดทำงบการเงินรวม

## บริษัทร่วม

ตารางต่อไปนี้สรุปข้อมูลทางการเงินของบริษัทร่วมที่สำคัญที่อยู่ในงบการเงินของบริษัทร่วมดังกล่าว และการกระทบยอดรายการระหว่างข้อมูลทางการเงินโดยสรุปดังกล่าวกับมูลค่าตามบัญชีของส่วนได้เสียของบริษัทในบริษัทร่วมเหล่านี้

	พันบาท			
	บริษัท สยาม โอเคามูระ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด		บริษัท ศูนย์บริการเหล็กสยาม จำกัด (มหาชน)	
	2568	2567	2568	2567
รายได้	671,629	632,334	4,689,483	4,978,116
กำไร (ขาดทุน) สำหรับปี	54,169	46,615	176,247	204,002
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่น	-	(4,345)	2,015	(1,379)
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวม	54,169	42,270	178,262	202,623
การแบ่งกำไรขาดทุนสำหรับปี				
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	27,626	23,774	133,049	154,001
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของผู้ถูกลงทุน	26,543	22,841	43,198	50,001
การแบ่งกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี				
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	-	(2,216)	1,521	(1,041)
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของผู้ถูกลงทุน	-	(2,129)	494	(338)
สินทรัพย์หมุนเวียน	485,875	452,526	2,816,150	2,842,797
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	27,661	22,382	1,030,028	1,051,340
หนี้สินหมุนเวียน	(74,572)	(78,378)	(386,314)	(502,780)
หนี้สินไม่หมุนเวียน	(23,734)	(15,921)	(93,961)	(98,117)
สินทรัพย์สุทธิ	415,230	380,609	3,365,903	3,293,240
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	211,767	194,111	2,540,920	2,486,067
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของผู้ถูกลงทุน	203,463	186,498	824,983	807,173

12.2 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 มูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุนในบริษัท ศูนย์บริการเหล็กสยาม จำกัด (มหาชน) ซึ่งเป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย จำนวนเงิน 326.26 ล้านบาท (ราคาปิด 2.08 บาท ต่อหุ้น จำนวนหุ้นสามัญ 156,856,000 หุ้น) และ 316.85 ล้านบาท (ราคาปิด 2.02 บาท ต่อหุ้น จำนวนหุ้นสามัญ 156,856,000 หุ้น) ตามลำดับ สำหรับเงินลงทุนในบริษัทร่วมอื่นไม่ได้เป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ดังนั้นจึงไม่มีราคาเปิดเผยต่อสาธารณชน

12.3 บริษัทมีรายการเคลื่อนไหวของเงินลงทุนในบริษัทร่วมสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 ดังต่อไปนี้

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
ราคาตามบัญชีสุทธิ ณ วันที่ 1 มกราคม	979,763	954,098	163,547	163,547
บวก ส่วนแบ่งกำไรจากเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย	70,011	70,401	-	-
หัก รายได้เงินปันผล	(34,987)	(44,736)	-	-
ราคาตามบัญชีสุทธิ ณ วันที่ 31 ธันวาคม	1,014,787	979,763	163,547	163,547

13. ส่วนของผู้ถือหุ้นที่ไม่มีอำนาจควบคุม

ตารางต่อไปนี้สรุปข้อมูลทางการเงินเกี่ยวกับบริษัทย่อยแต่ละรายที่บริษัทไม่มีอำนาจควบคุมที่มีสาระสำคัญ ก่อนการตัดรายการระหว่างกันสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

	พันบาท		
	งบการเงินรวม		
	บริษัท สยาม โอกลามูระสตีล จำกัด	บริษัท สยามสตีล โอชี จำกัด	บริษัท สยามฟอร์เรส แมนเนจเม้นท์ จำกัด
ร้อยละของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	49%	49%	40%
สินทรัพย์หมุนเวียน	292,852	-	1,560
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	161,104	-	-
หนี้สินหมุนเวียน	(123,097)	-	(15,645)
หนี้สินไม่หมุนเวียน	(30,463)	-	-
สินทรัพย์สุทธิ	300,396	-	(14,085)
มูลค่าตามบัญชีของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	147,194	-	(5,634)
รายได้	696,200	21	-
กำไร (ขาดทุน) สำหรับปี	12,139	(581)	(178)
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จสำหรับปี	(3,534)	-	-
กำไร (ขาดทุน) ที่แบ่งให้กับส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	5,948	(285)	(71)
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จที่แบ่งให้กับส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	(1,732)	-	-
กระแสเงินสดได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน	29,637	(602)	126
กระแสเงินสดได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมลงทุน	(10,712)	14	-
กระแสเงินสดได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน	(14,660)	(17,251)	-
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	4,265	(17,839)	126

## 14. อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

	พันบาท		
	งบการเงินรวม		
	ที่ดิน	อาคารและส่วน ปรับปรุงอาคาร	รวม
<b>ราคาทุน</b>			
1 มกราคม 2567	57,019	65,962	122,981
เพิ่มขึ้น	-	-	-
ลดลง	-	-	-
โอนเข้า (ออก)	-	-	-
31 ธันวาคม 2567	57,019	65,962	122,981
เพิ่มขึ้น	-	1,360	1,360
ลดลง	-	-	-
โอนเข้า (ออก)	49,390	451,865	501,255
31 ธันวาคม 2568	106,409	519,187	625,596
<b>ค่าเสื่อมราคาสะสม</b>			
1 มกราคม 2567	-	56,730	56,730
เพิ่มขึ้น	-	1,136	1,136
ลดลง	-	-	-
โอนเข้า (ออก)	-	-	-
31 ธันวาคม 2567	-	57,866	57,866
เพิ่มขึ้น	-	6,358	6,358
ลดลง	-	-	-
โอนเข้า (ออก)	-	354,222	354,222
31 ธันวาคม 2568	-	418,446	418,446
<b>ค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์</b>			
1 มกราคม 2567	-	-	-
เพิ่มขึ้น	-	-	-
ลดลง	-	-	-
โอนเข้า (ออก)	-	-	-
31 ธันวาคม 2567	-	-	-
เพิ่มขึ้น	-	-	-
ลดลง	-	-	-
โอนเข้า (ออก)	6,517	-	6,517
31 ธันวาคม 2568	6,517	-	6,517
<b>มูลค่าสุทธิตามบัญชี</b>			
31 ธันวาคม 2567	57,019	8,096	65,115
31 ธันวาคม 2568	99,892	100,741	200,633

	พันบาท		
	งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	ที่ดิน	อาคารและส่วน ปรับปรุงอาคาร	รวม
<b>ราคาทุน</b>			
1 มกราคม 2567	233,531	824,817	1,058,348
เพิ่มขึ้น	-	-	-
ลดลง	-	-	-
โอนเข้า (ออก)	37,087	87,299	124,386
31 ธันวาคม 2567	270,618	912,116	1,182,734
เพิ่มขึ้น	-	1,360	1,360
ลดลง	-	-	-
โอนเข้า (ออก)	-	-	-
31 ธันวาคม 2568	270,618	913,476	1,184,094
<b>ค่าเสื่อมราคาสะสม</b>			
1 มกราคม 2567	-	522,885	522,885
เพิ่มขึ้น	-	24,126	24,126
ลดลง	-	-	-
โอนเข้า (ออก)	-	2,343	2,343
31 ธันวาคม 2567	-	549,354	549,354
เพิ่มขึ้น	-	24,116	24,116
ลดลง	-	-	-
โอนเข้า (ออก)	-	-	-
31 ธันวาคม 2568	-	573,470	573,470
<b>ค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์</b>			
1 มกราคม 2567	6,517	-	6,517
เพิ่มขึ้น	-	-	-
ลดลง	-	-	-
โอนเข้า (ออก)	-	-	-
31 ธันวาคม 2567	6,517	-	6,517
เพิ่มขึ้น	-	-	-
ลดลง	-	-	-
โอนเข้า (ออก)	-	-	-
31 ธันวาคม 2568	6,517	-	6,517
<b>มูลค่าสุทธิตามบัญชี</b>			
31 ธันวาคม 2567	264,101	362,762	626,863
31 ธันวาคม 2568	264,101	340,006	604,107

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 มูลค่ายุติธรรมของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน ประเมินโดยผู้ประเมินราคาอิสระโดยใช้เกณฑ์ราคาตลาด ข้อมูลระดับ 2 มูลค่ายุติธรรมมีมูลค่าเท่ากับ 102.75 ล้านบาท ในงบการเงินรวม และจำนวนเงิน 936.14 ล้านบาท ในงบการเงินเฉพาะกิจการ

ในไตรมาส 2 ปี 2568 กลุ่มบริษัทและบริษัทรับโอนอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนมาจากกลุ่มที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ ซึ่งมีมูลค่ายุติธรรมเท่ากับ 313.50 ล้านบาท มีมูลค่าสุทธิ 147.03 ล้านบาท ในงบการเงินรวม (ดูหมายเหตุข้อ 15)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 มูลค่ายุติธรรมของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน ประเมินโดยผู้ประเมินราคาอิสระโดยใช้เกณฑ์ราคาตลาด ข้อมูลระดับ 2 มูลค่ายุติธรรมมีมูลค่าเท่ากับ 416.25 ล้านบาท ในงบการเงินรวม และจำนวนเงิน 958.40 ล้านบาท ในงบการเงินเฉพาะกิจการ

บริษัทได้รับรู้รายได้ค่าเช่าและค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 ดังนี้

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
รายได้ค่าเช่า	31,684	25,100	64,859	61,749
ต้นทุนการให้เช่า - ค่าเสื่อมราคา	6,952	1,136	43,704	45,603

15. ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ

**รายละเอียด**  
 ขาดยกมา ณ วันที่ 1 มกราคม 2567

เพิ่มขึ้น

ลดลง

โอนเข้า (ออก)

31 ธันวาคม 2567

เพิ่มขึ้น

ลดลง

โอนเข้า (ออก)

31 ธันวาคม 2568

**ค่าเสื่อมราคาสะสม**

ขาดยกมา ณ วันที่ 1 มกราคม 2567

เพิ่มขึ้น

ลดลง

โอนเข้า (ออก)

31 ธันวาคม 2567

เพิ่มขึ้น

ลดลง

โอนเข้า (ออก)

31 ธันวาคม 2568

พันบาท									
งบการเงินรวม									
ที่ดิน	อาคารและส่วน ปรับปรุงอาคาร	เครื่องจักรและ อุปกรณ์	เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและอุปกรณ์ สำนักงาน	ยานพาหนะ	สินทรัพย์ไม่มี ตัวตน	เครื่องจักรระหว่าง ติดตั้งและอาคาร ระหว่างการ ก่อสร้าง	รวม		
479,277	1,353,292	1,417,769	192,262	25,159	17,946	40,257	3,525,962		
-	598	5,229	1,524	625	89	6,407	14,472		
-	(23)	(49,779)	(4,278)	(585)	-	-	(54,665)		
-	-	64	-	-	-	(64)	-		
479,277	1,353,867	1,373,283	189,508	25,199	18,035	46,600	3,485,769		
-	574	9,520	1,338	245	31	3,344	15,052		
-	(400)	(45,598)	(12,879)	(479)	-	-	(59,356)		
(49,390)	(451,865)	33,019	19	-	-	(33,019)	(501,236)		
429,887	902,176	1,370,224	177,986	24,965	18,066	16,925	2,940,229		
-	832,694	1,129,996	183,159	22,434	16,207	-	2,184,490		
-	34,537	44,995	3,804	748	328	-	84,412		
-	(23)	(49,593)	(4,277)	(585)	-	-	(54,478)		
-	-	-	-	-	-	-	-		
-	867,208	1,125,398	182,686	22,597	16,535	-	2,214,424		
-	29,077	44,665	2,993	807	308	-	77,850		
-	(400)	(45,573)	(12,874)	(478)	-	-	(59,325)		
-	(354,222)	-	-	-	-	-	(354,222)		
-	541,663	1,124,490	172,805	22,926	16,843	-	1,878,727		

พันบาท									
งบการเงินรวม									
ที่ดิน	อาคารและส่วน ปรับปรุงอาคาร	เครื่องจักรและ อุปกรณ์	เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและอุปกรณ์ สำนักงาน	ยานพาหนะ	สินทรัพย์ไม่มี ตัวตน	เครื่องจักรระหว่าง ติดตั้งและอาคาร ระหว่างการ ก่อสร้าง	รวม		
6,517	-	22,685	-	-	-	-	29,202		
-	-	10,297	-	-	-	10,997	21,294		
-	-	-	-	-	-	-	-		
-	-	-	-	-	-	-	-		
6,517	-	32,982	-	-	-	10,997	50,496		
-	-	-	-	-	-	-	-		
-	-	-	-	-	-	-	-		
(6,517)	-	-	-	-	-	-	(6,517)		
-	-	32,982	-	-	-	10,997	43,979		
472,760	486,659	214,903	6,822	2,602	1,500	35,603	1,220,849		
429,887	360,513	212,752	5,181	2,039	1,223	5,928	1,017,523		

**คำเพื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์**

1 มกราคม 2567

เพิ่มขึ้น

ลดลง

โอนเข้า (ออก)

31 ธันวาคม 2567

เพิ่มขึ้น

ลดลง

โอนเข้า (ออก)

31 ธันวาคม 2568

**มูลค่าสุทธิตามบัญชี**

31 ธันวาคม 2567

31 ธันวาคม 2568

พันบาท						
ที่ดิน	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	อาคารและส่วน ปรับปรุงอาคาร	เครื่องจักรและ อุปกรณ์	เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและ อุปกรณ์สำนักงาน	ยานพาหนะ	เครื่องจักรระหว่างติดตั้ง และอาคารระหว่างการ ก่อสร้าง	รวม
<b>ราคาทุน</b>						
1 มกราคม 2567	86,214	407,989	595,642	141,862	18,310	1,266,909
เพิ่มขึ้น	-	-	-	43	-	43
ลดลง	-	-	(46,152)	(2,905)	-	(49,057)
โอนเข้า (ออก)	(37,087)	(87,299)	-	-	-	(124,386)
31 ธันวาคม 2567	49,127	320,690	549,490	139,000	18,310	1,093,509
เพิ่มขึ้น	-	-	-	451	-	451
ลดลง	-	-	(24,065)	(11,969)	-	(41,929)
โอนเข้า (ออก)	-	-	-	19	-	19
31 ธันวาคม 2568	49,127	320,690	525,425	127,501	18,310	1,052,050
<b>ค่าเสื่อมราคาสะสม</b>						
1 มกราคม 2567	-	214,373	449,182	137,623	15,734	816,912
เพิ่มขึ้น	-	7,926	24,090	1,773	649	34,438
ลดลง	-	-	(45,993)	(2,904)	-	(48,897)
โอนเข้า (ออก)	-	(2,343)	-	-	-	(2,343)
31 ธันวาคม 2567	-	219,956	427,279	136,492	16,383	800,110
เพิ่มขึ้น	-	7,879	21,570	1,480	609	31,538
ลดลง	-	-	(24,065)	(11,963)	-	(36,028)
โอนเข้า (ออก)	-	-	-	-	-	-
31 ธันวาคม 2568	-	227,835	424,784	126,009	16,992	795,620

คำเตือนการด้อยค่าของเงินทรัพย์สิน

1 มกราคม 2567	
เพิ่มขึ้น	
ลดลง	
31 ธันวาคม 2567	
เพิ่มขึ้น	
ลดลง	
31 ธันวาคม 2568	

มูลค่าสุทธิตามบัญชี

31 ธันวาคม 2567	
31 ธันวาคม 2568	

คำเสื่อมราคาเข้าห้รับปี 2567

ต้นทุนขาย	
คำใช้ช่วยในการขายและบริหาร	
รวม	

คำเสื่อมราคาเข้าห้รับปี 2568

ต้นทุนขาย	
คำใช้ช่วยในการขายและบริหาร	
รวม	

พันบาท						
ที่ดิน	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	อาคารและส่วน ปรับปรุงอาคาร	เครื่องจักรและ อุปกรณ์	เครื่องตกแต่ง ดัดตั้งและ อุปกรณ์สำนักงาน	ยานพาหนะ	เครื่องจักรระหว่างติดตั้ง และอาคารระหว่างการ ก่อสร้าง	รวม
-	-	-	-	-	-	-
-	-	10,297	-	-	10,997	21,294
-	-	-	-	-	-	-
-	-	10,297	-	-	10,997	21,294
-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	-
-	-	10,297	-	-	10,997	21,294
49,127	100,734	111,914	2,508	1,927	5,895	272,105
49,127	92,855	90,344	1,492	1,318	-	235,136
						564
						33,874
						34,438
						420
						31,118
						31,538

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 บริษัทย่อยทางอ้อมได้ดำเนินการจดจำนองเครื่องจักรที่ตั้งอยู่ โรงงาน อ.พระแสง จ.สุราษฎร์ธานี ซึ่งมีมูลค่าตามบัญชี เท่ากับ 65.96 ล้านบาท และจำนวน 78.51 ล้านบาท ตามลำดับ เพื่อค้ำประกันสำหรับเงินกู้ยืมที่คงค้างอยู่กับบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน วงเงินจำนวน 105.00 ล้านบาท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 ราคาตามบัญชีก่อนหักค่าเสื่อมราคาสะสมของอาคารและ อุปกรณ์ซึ่งหักค่าเสื่อมราคาทั้งจำนวนแล้วแต่ยังคงใช้งานอยู่สำหรับงบการเงินรวม มีจำนวนเงิน 1,483.06 ล้านบาท และ 1,845.21 ล้านบาท ตามลำดับ และสำหรับงบการเงินเฉพาะกิจการ มีจำนวนเงินประมาณ 664.72 ล้านบาท และ 662.57 ล้านบาท ตามลำดับ

ในไตรมาส 2 ปี 2568 บริษัทได้มีการจัดประเภทที่ดินและอาคารไปเป็นอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน เนื่องจากเดิมบริษัทย่อยเข้าเพื่อผลิตสินค้าและปัจจุบันมีการยกเลิก ทำให้ที่ดินและอาคารดังกล่าว มีวัตถุประสงค์เพื่อให้เช่าเท่านั้น (หมายเหตุข้อ 14)

#### 16. สินทรัพย์สิทธิการใช้

	งบการเงินรวม (พันบาท)			
	ยอดคงเหลือ	เพิ่มขึ้น	ลดลง	ยอดคงเหลือ
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567			ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568
<b>ราคาทุน</b>				
ที่ดิน	7,211	2,829	(1,710)	8,330
เครื่องจักร	58,148	1,420	-	59,568
ยานพาหนะ	5,006	2,369	(1,912)	5,463
รวม	70,365	6,618	(3,622)	73,361
<b>ค่าเสื่อมราคาสะสม</b>				
ที่ดิน	(1,649)	(1,563)	1,026	(2,186)
เครื่องจักร	(17,042)	(5,376)	-	(22,418)
ยานพาหนะ	(2,309)	(1,645)	1,527	(2,427)
รวม	(21,000)	(8,584)	2,553	(27,031)
<b>ค่าเผื่อการด้อยค่าสิทธิการใช้</b>	(3,155)	-	-	(3,155)
<b>สินทรัพย์สิทธิการใช้ - สุทธิ</b>	<b>46,210</b>			<b>43,175</b>

	งบการเงินรวม (พันบาท)			
	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	เพิ่มขึ้น	ลดลง	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567
<b>ราคาทุน</b>				
ที่ดิน	13,045	7,479	(13,313)	7,211
เครื่องจักร	55,578	2,570	-	58,148
ยานพาหนะ	5,604	1,225	(1,823)	5,006
รวม	74,227	11,274	(15,136)	70,365
<b>ค่าเสื่อมราคาสะสม</b>				
ที่ดิน	(3,278)	(2,224)	3,853	(1,649)
เครื่องจักร	(11,482)	(5,560)	-	(17,042)
ยานพาหนะ	(1,603)	(1,968)	1,262	(2,309)
รวม	(16,363)	(9,752)	5,115	(21,000)
<b>ค่าเพื่อการด้อยค่าสิทธิการใช้</b>	(3,155)	-	-	(3,155)
<b>สินทรัพย์สิทธิการใช้ - สุทธิ</b>	<u>54,709</u>			<u>46,210</u>

	งบการเงินเฉพาะกิจการ (พันบาท)			
	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	เพิ่มขึ้น	ลดลง	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568
<b>ราคาทุน</b>				
ที่ดิน	5,501	2,829	-	8,330
เครื่องจักร	4,370	-	-	4,370
ยานพาหนะ	1,369	627	(1,369)	627
รวม	11,240	3,456	(1,369)	13,327
<b>ค่าเสื่อมราคาสะสม</b>				
ที่ดิน	(966)	(1,220)	-	(2,186)
เครื่องจักร	(1,192)	(437)	-	(1,629)
ยานพาหนะ	(764)	(344)	1,077	(31)
รวม	(2,922)	(2,001)	1,077	(3,846)
<b>ค่าเพื่อการด้อยค่าสิทธิการใช้</b>	(3,155)	-	-	(3,155)
<b>สินทรัพย์สิทธิการใช้ - สุทธิ</b>	<u>5,163</u>			<u>6,326</u>

	งบการเงินเฉพาะกิจการ (พันบาท)			
	ยอดคงเหลือ	เพิ่มขึ้น	ลดลง	ยอดคงเหลือ
	ณ วันที่ 31			ณ วันที่ 31
	ธันวาคม 2566			ธันวาคม 2567
<b>ราคาทุน</b>				
ที่ดิน	3,678	5,769	(3,946)	5,501
เครื่องจักร	4,370	-	-	4,370
ยานพาหนะ	867	502	-	1,369
รวม	8,915	6,271	(3,946)	11,240
<b>ค่าเสื่อมราคาสะสม</b>				
ที่ดิน	(524)	(771)	329	(966)
เครื่องจักร	(754)	(438)	-	(1,192)
ยานพาหนะ	(416)	(348)	-	(764)
รวม	(1,694)	(1,557)	329	(2,922)
<b>ค่าเผื่อการด้อยค่าสิทธิการใช้</b>	(3,155)	-	-	(3,155)
<b>สินทรัพย์สิทธิการใช้ - สุทธิ</b>	<u>4,066</u>			<u>5,163</u>

17. สินทรัพย์ภายใต้การควบคุมและหนี้สินภายใต้การควบคุม

17.1 สินทรัพย์ภายใต้การควบคุมและหนี้สินภายใต้การควบคุม มีดังนี้

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
สินทรัพย์ภายใต้การควบคุม	1,732	1,824	-	-
หนี้สินภายใต้การควบคุม	(68,201)	(65,263)	(32,376)	(28,926)
	<u>(66,469)</u>	<u>(63,439)</u>	<u>(32,376)</u>	<u>(28,926)</u>

17.2 การเปลี่ยนแปลงของสินทรัพย์ภายใต้การตัดบัญชีและหนี้สินภายใต้การตัดบัญชี  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 สรุปได้ดังนี้

	พันบาท			
	งบการเงินรวม			
	ยอดตามบัญชี	รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ในระหว่างปี		ยอดตามบัญชี
	ณ 31 ธ.ค. 67	ในกำไรขาดทุน	ในกำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่น	ณ 31 ธ.ค. 68
สินทรัพย์ภายใต้การตัดบัญชี				
ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	-	27	-	27
ค่าเผื่อการลดมูลค่าของสินค้าคงเหลือ	277	587	-	864
ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	3,994	(756)	884	4,122
รวม	4,271	(142)	884	5,013
หนี้สินภายใต้การตัดบัญชี				
ผลต่างค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์ถาวรระหว่างอัตรา				
ทางบัญชีและอัตราทางภาษี	10,877	670	-	10,207
มูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุนระยะยาวในบริษัทอื่น	18,049	-	(4,120)	22,169
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์	36,337	512	-	35,825
หนี้สินตามสัญญาเช่า	2,447	(834)	-	3,281
รวม	67,710	348	(4,120)	71,482
	(63,439)	206	(3,236)	66,469

	พันบาท			
	งบการเงินรวม			
	ยอดตามบัญชี	รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ในระหว่างปี		ยอดตามบัญชี
	ณ 31 ธ.ค. 66	ในกำไรขาดทุน	ในกำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่น	ณ 31 ธ.ค. 67
สินทรัพย์ภายใต้การตัดบัญชี				
ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	2,989	(2,989)	-	-
ค่าเผื่อการลดมูลค่าของสินค้าคงเหลือ	4,291	(4,014)	-	277
ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	12,980	(8,986)	-	3,994
การขายสินค้าฝากขาย	1,131	(1,131)	-	-
หนี้สินตามสัญญาเช่า	44	(44)	-	-
รวม	21,435	(17,164)	-	4,271
หนี้สินภายใต้การตัดบัญชี				
ผลต่างค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์ถาวรระหว่างอัตรา				
ทางบัญชีและอัตราทางภาษี	15,939	5,062	-	10,877
มูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุนระยะยาวในบริษัทอื่น	12,755	-	(5,294)	18,049
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์	36,977	640	-	36,337
หนี้สินตามสัญญาเช่า	1,709	(738)	-	2,447
รวม	67,380	4,964	(5,294)	67,710
	(45,945)	(12,200)	(5,294)	(63,439)

	พันบาท			
	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ยอดตามบัญชี	รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ในระหว่างปี		ยอดตามบัญชี
	ณ 31 ธ.ค. 67	ในกำไรขาดทุน	ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	ณ 31 ธ.ค. 68
หนี้สินภายในเงินได้รอการตัดบัญชี				
ผลต่างค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์ถาวรระหว่างอัตราทางบัญชีและอัตราทางภาษี	10,877	670	-	10,207
มูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุนระยะยาวในบริษัทอื่น	18,049	-	(4,120)	22,169
รวม	28,926	670	(4,120)	32,376

	พันบาท			
	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ยอดตามบัญชี	รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ในระหว่างปี		ยอดตามบัญชี
	ณ 31 ธ.ค. 66	ในกำไรขาดทุน	ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	ณ 31 ธ.ค. 67
สินทรัพย์ภายในเงินได้รอการตัดบัญชี				
ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	2,988	(2,988)	-	-
ค่าเผื่อการลดมูลค่าของสินค้าคงเหลือ	4,071	(4,071)	-	-
ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	9,203	(9,203)	-	-
การขายสินค้าฝากขาย	1,131	(1,131)	-	-
หนี้สินตามสัญญาเช่า	44	(44)	-	-
รวม	17,437	(17,437)	-	-
หนี้สินภายในเงินได้รอการตัดบัญชี				
ผลต่างค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์ถาวรระหว่างอัตราทางบัญชีและอัตราทางภาษี	15,939	5,062	-	10,877
มูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุนระยะยาวในบริษัทอื่น	12,755	-	(5,294)	18,049
รวม	28,694	5,062	(5,294)	28,926
	(11,257)	(12,375)	(5,294)	(28,926)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 กลุ่มบริษัทมีผลขาดทุนทางภาษีสะสมตั้งแต่ปี 2563 ที่ยังไม่ได้ใช้ เป็นจำนวนเงินประมาณ 515.53 ล้านบาท และจำนวนเงินประมาณ 394.66 ล้านบาท ตามลำดับ (เฉพาะกิจการ จำนวนเงินประมาณ 164.71 ล้านบาท และจำนวนเงิน 140.66 ล้านบาท ตามลำดับ) ซึ่งกลุ่มบริษัทไม่ได้บันทึกสินทรัพย์ภายในเงินได้รอการตัดบัญชีจากผลขาดทุนทางภาษีดังกล่าว เนื่องจากยังมีความไม่แน่นอนว่ากลุ่มบริษัทจะมีกำไรทางภาษีเพียงพอต่อการนำสินทรัพย์ภายในเงินได้รอการตัดบัญชีมาใช้ประโยชน์

## 18. เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
ตัวสัญญาใช้เงิน	50,000	50,000	-	-
รวมเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	50,000	50,000	-	-

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 บริษัทย่อยมีเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินจำนวน 50 ล้านบาท ซึ่งมีกำหนดจ่ายชำระคืนวันที่ 23 มกราคม 2569 ถึงวันที่ 12 มิถุนายน 2569 และวันที่ 24 มกราคม 2568 ถึงวันที่ 12 มีนาคม 2568 ตามลำดับ มีอัตราดอกเบี้ยระหว่างร้อยละ 2.10 - 3.23 ต่อปี และระหว่างร้อยละ 3.00 - 3.41 ต่อปี ตามลำดับ

## 19. เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น - บริษัททั่วไป

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
เงินมัดจำรับ	12,016	16,283	8,305	9,088
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	30,114	38,377	12,009	14,926
เจ้าหนี้อื่น	18,822	13,641	735	71
รวม	60,952	68,301	21,049	24,085

## 20. หนี้สินตามสัญญาเช่า

มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าและการเคลื่อนไหวสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 แสดงได้ดังนี้

	พันบาท	
	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ
หนี้สินตามสัญญาเช่า ณ วันที่ 1 มกราคม 2568	42,932	11,719
เพิ่มขึ้นระหว่างปี	7,774	4,273
ลดลงจากการยกเลิกสัญญา	(1,147)	(325)
จ่ายชำระระหว่างปี	(14,425)	(2,342)
หนี้สินตามสัญญาเช่า ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	35,134	13,325

	พันบาท	
	งบการเงินรวม	งบการเงิน เฉพาะกิจการ
ดอกเบี้ยรอตจ่าย ณ วันที่ 1 มกราคม 2568	6,060	3,740
เพิ่มขึ้นระหว่างปี	1,019	680
ลดลงจากการยกเลิกสัญญา	(41)	(20)
รับรู้เป็นต้นทุนทางการเงินระหว่างปี	(1,919)	(604)
ดอกเบี้ยรอตจ่าย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	5,119	3,796
หนี้สินตามสัญญาเช่า - สุทธิ	30,015	9,529
หัก ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(12,088)	(2,520)
หนี้สินตามสัญญาเช่า - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	17,927	7,009

	พันบาท	
	งบการเงินรวม	งบการเงิน เฉพาะกิจการ
หนี้สินตามสัญญาเช่า ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	57,789	11,248
เพิ่มขึ้นระหว่างปี	12,323	6,965
ลดลงจากการยกเลิกสัญญา	(11,074)	(4,027)
จ่ายชำระระหว่างปี	(16,106)	(2,467)
หนี้สินตามสัญญาเช่า ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	42,932	11,719
ดอกเบี้ยรอตจ่าย ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	8,148	3,901
เพิ่มขึ้นระหว่างปี	1,049	694
ลดลงจากการยกเลิกสัญญา	(798)	(379)
รับรู้เป็นต้นทุนทางการเงินระหว่างปี	(2,339)	(476)
ดอกเบี้ยรอตจ่าย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	6,060	3,740
หนี้สินตามสัญญาเช่า - สุทธิ	36,872	7,979
หัก ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(13,128)	(1,940)
หนี้สินตามสัญญาเช่า - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	23,744	6,039

จำนวนที่รับรู้ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 มีดังนี้

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
ค่าเสื่อมราคา - สิ้นทรัพย์สิทธิการใช้	8,584	9,752	2,001	1,557
ดอกเบี้ยจ่าย	1,919	2,338	604	476
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสัญญาเช่าซึ่งสิ้นทรัพย์				
อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ	1,361	880	227	227
	<u>11,864</u>	<u>12,970</u>	<u>2,832</u>	<u>2,260</u>

## 21. ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน

21.1 บัญชีประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงานสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 ดังต่อไปนี้

งบฐานะการเงิน	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน ณ วันที่ 1 มกราคม	70,661	81,101	31,318	24,493
ขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์				
ประกันภัย	17,149	2,267	-	4
ต้นทุนบริการปัจจุบันและดอกเบี้ย	6,036	7,071	1,907	2,721
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงานที่จ่ายจริง	(18,347)	(19,778)	(1,945)	(5,149)
รับเข้า (โอนออก) ประมาณการหนี้สินสำหรับ				
ผลประโยชน์พนักงาน (หมายเหตุ 21.2)	206	-	206	9,249
ยอดคงเหลือ ณ 31 ธันวาคม	75,705	70,661	31,486	31,318
จัดประเภทเป็นหนี้สินระยะสั้น	(22,953)	(26,467)	(21,619)	(18,901)
สุทธิ	<u>52,752</u>	<u>44,194</u>	<u>9,867</u>	<u>12,417</u>

## 21.2 หนี้สินตามสัญญาจากการโอนย้ายพนักงานในกลุ่มบริษัท

ในระหว่างปี บริษัท สยามสตีลอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) มีการจัดโครงสร้างการบริหารกลุ่มธุรกิจใหม่ โดยได้มีการโอนส่วนงานธุรกิจบางส่วนให้กับบริษัทย่อยที่บริษัทถือหุ้น 100% และมีการโอนย้ายพนักงานของบริษัทไปให้บริษัทย่อย โดยมีเงื่อนไขเกี่ยวกับการนับอายุงานให้พนักงานต่อเนื่องตั้งแต่วันที่เริ่มจ้างงานของบริษัท และเมื่อวันที่ 13 มกราคม 2566 ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัทมีมติอนุมัติให้บริษัทเป็นผู้รับผิดชอบค่าชดเชยตามกฎหมาย สำหรับพนักงานของบริษัท สยามสตีลอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) ที่โอนไปบริษัทย่อยได้แก่ บริษัท สยามล็กก็บลัดดิ้งซิสเต็ม จำกัด และบริษัท สยามเอสซีไอ จำกัด โดยบริษัท สยามสตีลอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) จะรับผิดชอบค่าชดเชยตั้งแต่พนักงานเริ่มจ้างงานจนถึงวันที่มีการโอนย้ายพนักงาน ตามบันทึกข้อตกลงสัญญาโอนย้ายการจ้าง จำนวนเงิน 26.99 ล้านบาท และบริษัทย่อยผู้รับโอนพนักงานจากบริษัท สยามสตีลอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) จะเป็นผู้รับผิดชอบค่าชดเชยตามอายุงานและค่าจ้างปัจจุบันของพนักงานที่โอนย้ายมาพร้อมทั้งจ่ายส่วนต่างค่าชดเชยพนักงานที่เกินกว่าบันทึกข้อตกลงสัญญาแล้วยังไม่ครบตามจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามกฎหมายแรงงานกำหนด

หนี้สินตามสัญญาจากการโอนย้ายพนักงานในกลุ่มบริษัทสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 มีการเคลื่อนไหวดังต่อไปนี้

	พันบาท	
	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา - ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน		
ณ วันที่ 1 มกราคม	15,827	26,992
เพิ่มขึ้น	12,526	-
รับเข้า (โอนออก)	(284)	(9,710)
จ่ายชำระในระหว่างปี	(7,849)	(1,455)
สุทธิ	20,220	15,827

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัท สยามเอสซีไอ จำกัด (บริษัทย่อย) มีการประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงานเพิ่มขึ้น มีผลทำให้บริษัทมีภาระหนี้สินสำหรับพนักงานที่โอนย้ายไปให้บริษัทย่อยเพิ่มขึ้น จำนวนเงิน 12.53 ล้านบาท

## 21.3 สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาจากการรับโอนพนักงาน

ในระหว่างปีบริษัท สยามล็กก็บลัดดิ้งซิสเต็ม จำกัด (บริษัทย่อย) ได้ทำบันทึกข้อตกลงกับบริษัทเอกชนแห่งหนึ่ง บริษัทย่อยได้รับโอนพนักงานโดยมีข้อกำหนดและเงื่อนไขในการนับอายุงานของพนักงานต่อเนื่องและหากพนักงานที่รับโอนเกษียณอายุตามระเบียบข้อบังคับในการทำงานของบริษัทย่อย บริษัทดังกล่าวต้องจ่ายค่าชดเชยเนื่องจากเกษียณอายุให้กับบริษัทย่อย โดยบริษัทเอกชนดังกล่าวจะเป็นผู้รับผิดชอบค่าชดเชยตามอายุงานและค่าจ้างเดิมของพนักงานก่อนโอนย้ายพนักงาน และบริษัทย่อยรับผิดชอบค่าชดเชยตามอายุงานและค่าจ้างปัจจุบันของพนักงานที่โอนย้ายมาและหากการคำนวณค่าชดเชยมีส่วนต่างของพนักงานที่ต้องได้รับตามข้อกำหนดของกฎหมาย บริษัทย่อยเป็นผู้รับผิดชอบจ่ายค่าชดเชยส่วนต่าง

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทย่อยบันทึกลูกหนี้บริษัทเอกชนดังกล่าวข้างต้น ภายใต้ข้อบัญญัติสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา - ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน จำนวนเงิน 9.02 ล้านบาท และบันทึกรับโอนหนี้สินผลประโยชน์พนักงานด้วยจำนวนเงินเดียวกัน จำนวนเงินดังกล่าวคำนวณจากประมาณการหนี้สินตั้งแต่วันที่เริ่มจ้างพนักงานจนถึงวันที่รับโอนพนักงานมาบริษัทย่อย

สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาจากการรับโอนพนักงานของบริษัทย่อย สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 มีการเคลื่อนไหวดังต่อไปนี้

	พันบาท	
	งบการเงินรวม	
	2568	2567
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา - ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน		
ณ วันที่ 1 มกราคม	403	9,019
รับเข้า (โอนออก)	(16)	(2,085)
รับชำระในระหว่างปี	(191)	(6,531)
สุทธิ	196	403

21.4 กลุ่มบริษัทรับรู้ผลกำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่เกิดขึ้นในกำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่น

รายได้และค่าใช้จ่ายที่รับรู้ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 มีรายละเอียดดังนี้

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ				
รับรู้ในกำไรขาดทุน				
ต้นทุนบริการปัจจุบันและดอกเบี้ย				
ต้นทุนขาย	1,478	2,052	131	273
ค่าใช้จ่ายในการขาย	216	401	58	122
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	3,068	2,118	954	1,451
ดอกเบี้ยจากภาระผูกพัน	1,274	2,500	764	875
รวม	6,036	7,071	1,907	2,721
รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น				
ขาดทุน (กำไร) จากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	17,149	2,267	-	4
รวม	17,149	2,267	-	4
รวม	23,185	9,338	1,907	2,725

กำไรและขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่รับรู้ในงบกำไรขาดทุน  
เบ็ดเสร็จสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 เกิดขึ้นจาก

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
การปรับปรุงจากประสบการณ์	3,497	2,685	-	100
สมมติฐานประชากร	11,731	(683)	-	(324)
สมมติฐานทางการเงิน	1,921	265	-	228
รวม	17,149	2,267	-	4

## 21.5 ข้อสมมติในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย

ข้อสมมติในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ณ วันที่รายงาน มีดังนี้

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
อัตราคิดลด - พนักงานรายเดือน	ร้อยละ 1.69 - ร้อยละ 2.33	ร้อยละ 2.33 - ร้อยละ 3.04	ร้อยละ 2.33	ร้อยละ 2.33
อัตราคิดลด - พนักงานรายวัน	ร้อยละ 2.45 - ร้อยละ 2.54	ร้อยละ 2.45 - ร้อยละ 3.19	ร้อยละ 2.45	ร้อยละ 2.45
อัตราการเพิ่มของเงินเดือนใน อนาคตถั่วเฉลี่ย	ร้อยละ 3.00 - ร้อยละ 4.82	ร้อยละ 3.92 - ร้อยละ 4.82	ร้อยละ 4.03 - ร้อยละ 4.82	ร้อยละ 4.03 - ร้อยละ 4.82
อัตราการเสียชีวิต	ตารางมรณะไทยปี พ.ศ. 2560	ตารางมรณะไทยปี พ.ศ. 2560	ตารางมรณะไทยปี พ.ศ. 2560	ตารางมรณะไทยปี พ.ศ. 2560
เกษียณอายุ	60 ปี	60 ปี	60 ปี	60 ปี

## 21.6 การวิเคราะห์ความอ่อนไหว

ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงสมมติฐานที่สำคัญต่อมูลค่าปัจจุบันของประมาณการหนี้สิน  
สำหรับผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 สรุปได้ดังนี้

	พันบาท			
	2568			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	เพิ่มขึ้น	ลดลง	เพิ่มขึ้น	ลดลง
อัตราคิดลด (เปลี่ยนแปลงร้อยละ 0.5 ต่อปี)	(1,709)	1,863	(232)	242
การเพิ่มขึ้นของเงินเดือนในอนาคต (เปลี่ยนแปลงร้อยละ 0.5 - ร้อยละ 1.0 ต่อปี)	3,326	(3,040)	296	(287)
อัตราการหมุนเวียนพนักงาน (เปลี่ยนแปลงร้อยละ 1.0 - ร้อยละ 20.0 ต่อปี)	(3,404)	3,650	(908)	833

	พันบาท			
	2567			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	เพิ่มขึ้น	ลดลง	เพิ่มขึ้น	ลดลง
อัตราคิดลด (เปลี่ยนแปลงร้อยละ 0.5 ต่อปี)	(2,852)	67	(365)	378
การเพิ่มขึ้นของเงินเดือนในอนาคต (เปลี่ยนแปลงร้อยละ 0.5 ต่อปี)	33	(2,911)	359	(351)
อัตรากារหมุนเวียนพนักงาน (เปลี่ยนแปลงร้อยละ 1.0 ต่อปี)	(4,789)	1,342	(1,250)	792

ประมาณการกระแสเงินสดจ่ายชำระผลประโยชน์พนักงาน

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
ภายใน 1 ปี	22,953	25,602	21,619	18,576
ระหว่าง 2 - 5 ปี	27,715	27,097	8,411	11,452
ระหว่าง 6 - 10 ปี	26,714	23,042	3,341	3,632
ระหว่าง 11 - 15 ปี	19,969	17,065	3,595	3,570
มากกว่า 16 ปี	20,293	8,179	-	-
รวม	117,644	100,985	36,966	37,230

22. การบริหารจัดการทุน

วัตถุประสงค์ในการบริหารจัดการทุนที่สำคัญของบริษัทคือการทำให้มีซึ่งโครงสร้างทางการเงินที่เหมาะสมและการดำรงไว้ซึ่งความสามารถในการดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่อง

ตามงบฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 ตามงบการเงินรวมมีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเท่ากับ 0.26 : 1 และ 0.30 : 1 ตามลำดับ

ตามงบฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 ตามงบการเงินเฉพาะกิจการมีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเท่ากับ 0.12 : 1 และ 0.15 : 1 ตามลำดับ

23. สำรองตามกฎหมาย

เพื่อให้เป็นไปตามมาตรา 116 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 บริษัทต้องจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีส่วนหนึ่งไว้เป็นทุนสำรองอย่างน้อยร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปีหักด้วยยอดขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าทุนสำรองนี้จะมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน สำรองตามกฎหมายดังกล่าวไม่สามารถนำไปจ่ายเงินปันผลได้

ตามข้อตกลงแห่งประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ บริษัททยอยจำนวน 10 แห่งจะต้องจัดสรรเงินจำนวนร้อยละ 5 ของกำไรทุกคราวที่มีการประกาศจ่ายเงินปันผลไว้เป็นสำรองตามกฎหมายจนกว่าสำรองตามกฎหมายนี้มีจำนวนเท่ากับร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน สำรองตามกฎหมายจะนำไปจ่ายเงินปันผลไม่ได้

## 24. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

บริษัทและพนักงานได้ร่วมกันจัดระเบียบจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 ซึ่งประกอบด้วยเงินที่พนักงานจ่ายสะสมและเงินที่บริษัทจ่ายสมทบให้ กองทุนสำรองเลี้ยงชีพนี้บริหารโดยบริษัท หลักทรัพย์จัดการกองทุนกสิกรไทย จำกัด และจะจ่ายให้พนักงานในกรณีที่ออกจากงานตามระเบียบ ว่าด้วยกองทุนของบริษัท บริษัทได้จ่ายเงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 ดังนี้

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	3,765	4,668	1,100	1,100

## 25. เงินปันผลจ่าย

รายละเอียดของเงินปันผลที่ประกาศและเงินปันผลจ่ายของบริษัทสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 มีดังต่อไปนี้

2567	อนุมัติโดย	หุ้นที่มีสิทธิได้รับเงินปันผล (หุ้น)	เงินปันผลต่อหุ้น (บาท)	เงินปันผลจ่าย (พันบาท)	วันที่จ่าย
เงินปันผลประจำปี	ที่ประชุมสามัญประจำปี ผู้ถือหุ้นวันที่ 29 เมษายน 2567	593,125,849	0.01	5,931	27 พฤษภาคม 2567

รายละเอียดของเงินปันผลที่ประกาศและเงินปันผลจ่ายของบริษัทย่อยสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 มีดังต่อไปนี้

2568	อนุมัติโดย	หุ้นที่มีสิทธิได้รับเงินปันผล (หุ้น)	เงินปันผลต่อหุ้น (บาท)	เงินปันผลจ่าย (พันบาท)			วันที่จ่าย
				ส่วนของบริษัท	ส่วนของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	รวม	
บริษัท สยามโอเคมูวีสติล จำกัด	ที่ประชุมสามัญประจำปีผู้ถือหุ้นวันที่ 24 มีนาคม 2568	880,000	4.50	2,020	1,940	3,960	22 เมษายน 2568
บริษัท สยามเอสซีไอ จำกัด	ที่ประชุมสามัญประจำปีผู้ถือหุ้นวันที่ 30 เมษายน 2568	1,400,000	0.437	612	-	612	4 กรกฎาคม 2568
รวม				2,632	1,940	4,572	

2567	อนุมัติโดย	หุ้นที่มีสิทธิได้รับเงินปันผล (หุ้น)	เงินปันผลต่อหุ้น (บาท)	เงินปันผลจ่าย (พันบาท)			วันที่จ่าย
				ส่วนของบริษัท	ส่วนของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	รวม	
บริษัท สยามโอเคมูวีสติล จำกัด	ที่ประชุมสามัญประจำปีผู้ถือหุ้นวันที่ 25 มีนาคม 2567	880,000	5.48	2,459	2,363	4,822	23 เมษายน 2567
บริษัท สยามเอสซีไอ จำกัด	ที่ประชุมสามัญประจำปีผู้ถือหุ้นวันที่ 30 เมษายน 2567	1,400,000	0.112	157	-	157	31 พฤษภาคม 2567
รวม				2,616	2,363	4,979	

## 26. รายได้อื่น

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
รายได้ค่าบริการอื่น	20,637	20,851	18,152	15,802
รายได้ค่าสาธารณูปโภค	316	317	3	-
รายได้ดอกเบี้ย	2,790	2,381	3,897	4,675
รายได้เงินชดเชยภาษี	141	185	70	66
รายได้ค่านายหน้า	5,470	4,566	5,470	4,566
รายได้จากการขายเศษซาก	3,585	5,451	-	-
รายได้เงินชดเชยค่าเสียหาย	1,531	-	259	-
กำไร(ขาดทุน) จากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตรา ต่างประเทศ	4,146	3,689	262	52
กำไรจากการขายสินทรัพย์	1,905	1,190	1,378	725
รวม	40,521	38,630	29,491	25,886

## 27. ค่าใช้จ่ายตามธรรมชาติ

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
วัตถุดิบและวัสดุสิ้นเปลืองใช้ไป	457,391	565,392	73,942	47,088
การเปลี่ยนแปลงในสินค้าสำเร็จรูปและ งานระหว่างทำ	(33,743)	73,651	3,595	(503)
เงินเดือน ผลประโยชน์อื่นของพนักงาน	242,872	293,162	80,684	71,135
ค่าจ้างผู้รับเหมาจ่าย	12,851	28,568	6,120	4,610
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	75,913	95,301	57,656	60,121
ต้นทุนการให้บริการรับเหมาก่อสร้าง	-	391,350	-	395,626
ค่าขนส่ง	38,332	42,230	2,519	3,901
ค่าเช่า	19,050	3,065	1,650	1,319
ค่าสาธารณูปโภค	10,587	18,188	3,289	3,863
ค่าธรรมเนียมปรึกษา	915	2,058	850	1,603
สิ่งตอบแทนที่จ่ายให้กับผู้รับฝากขาย	74	3,085	74	2,745
ผลขาดทุนจากการด้อยค่าซึ่งเป็นไปตาม TFRS9	24,845	15,423	15,963	226,136
ค่าเผื่อมูลค่าสินค้า (โอนกลับ)	1,440	-	(433)	-
ค่าเผื่อการด้อยค่าทรัพย์สิน	-	21,295	-	21,295
ผลขาดทุนจากการด้อยค่าเงินลงทุนในบริษัทย่อย	-	-	13,208	75,600
ผลขาดทุนจากการเลิกบริษัทของบริษัทย่อย	-	-	6,744	-

## 28. ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้

### 28.1 ส่วนประกอบหลักของค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 ประกอบด้วย

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในกำไรขาดทุน :				
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ของปีปัจจุบัน :				
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับปี	3,392	5,336	-	-
ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี :				
การเปลี่ยนแปลงของผลต่างชั่วคราว				
ที่รับรู้เมื่อเริ่มแรกและที่กลับรายการ	(206)	12,199	(670)	12,375
รวม	3,186	17,535	(670)	12,375
ภาษีเงินได้ที่เกี่ยวข้องกับส่วนประกอบของกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น :				
กำไรจากการปรับมูลค่าธุรกรรมของเงินลงทุนทั่วไป	(4,120)	(5,294)	(4,120)	(5,294)

### 28.2 การกระทบยอดระหว่างจำนวนค่าใช้จ่าย (รายได้) และผลคูณของกำไรทางบัญชีกับอัตราภาษีที่ใช้

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 สรุปได้ดังนี้

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
กำไร (ขาดทุน) ทางบัญชีสำหรับปี	30,286	(78,539)	3,866	(337,730)
อัตราภาษีที่ใช้ (%)	20	20	20	20
ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้คำนวณตามอัตราภาษีที่ใช้	6,057	(15,708)	773	(67,546)
รายการกระทบยอด				
ผลกระทบทางภาษีของค่าใช้จ่ายที่ไม่สามารถนำมาหักในการคำนวณกำไรทางภาษี				
- ค่าใช้จ่ายที่ไม่อนุญาตให้ถือเป็นรายจ่ายในการคำนวณกำไรทางภาษี	14,151	13,981	10,331	68,182
ผลขาดทุนในปีปัจจุบันที่ไม่รับรู้เป็นสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี	14,017	31,931	4,809	16,140
ผลกระทบทางภาษีของรายได้หรือกำไรที่ไม่ต้องนำมาคำนวณกำไรทางภาษี				
- รายได้เงินปันผลที่ได้รับยกเว้น	(4,680)	(5,077)	(12,203)	(14,548)
อื่นๆ	(26,359)	(7,592)	(4,380)	10,147
รวมรายการกระทบยอด	(2,871)	33,243	(1,443)	79,921
รวมค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้	3,186	17,535	(670)	12,375

### 28.3 การกระทบยอดระหว่างอัตราภาษีที่แท้จริงถัวเฉลี่ยและอัตราภาษีที่ใช้ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 สรุปได้ดังนี้

	งบการเงินรวม			
	2568		2567	
	จำนวนภาษี (พันบาท)	อัตราภาษี (%)	จำนวนภาษี (พันบาท)	อัตราภาษี (%)
กำไร (ขาดทุน) ทางบัญชีก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปี	30,286		(78,539)	
ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้ตามอัตราภาษีที่ใช้	6,057	20.00	(15,708)	20.00
รายการกระทบยอด	(2,871)	(9.48)	33,243	(42.33)
ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้ตามอัตราภาษีที่แท้จริงถัวเฉลี่ย	3,186	10.52	17,535	(22.33)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	2568		2567	
	จำนวนภาษี (พันบาท)	อัตราภาษี (%)	จำนวนภาษี (พันบาท)	อัตราภาษี (%)
กำไร (ขาดทุน) ทางบัญชีก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปี	3,866		(337,730)	
ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้ตามอัตราภาษีที่ใช้	773	20.00	(67,546)	20.00
รายการกระทบยอด	(1,443)	(37.33)	79,921	(23.66)
ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้ตามอัตราภาษีที่แท้จริงถัวเฉลี่ย	(670)	(17.33)	12,375	(3.66)

### 29. กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้น

กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน คำนวณโดยการหารกำไร (ขาดทุน) สำหรับปีส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นบริษัทใหญ่สำหรับปีด้วยจำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่ถือโดยบุคคลภายนอกที่ออกอยู่ในระหว่างปี

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
	2568	2567	2568	2567
กำไร (ขาดทุน) สำหรับปีที่เป็นของผู้ถือหุ้นสามัญ (พันบาท)				
กำไร (ขาดทุน) สำหรับปีส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นบริษัทใหญ่	22,090	(98,790)	4,535	(350,105)
จำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (พันหุ้น)	593,126	593,126	593,126	593,126
กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นขั้นพื้นฐานของผู้ถือหุ้นบริษัทใหญ่				
กำไร (ขาดทุน) สำหรับปี (บาทต่อหุ้น)	0.037	(0.167)	0.008	(0.590)

### 30. การนำเสนอข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงานดำเนินงาน

กลุ่มบริษัทได้นำเสนอข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงานโดยแสดงส่วนงานธุรกิจเป็นรูปแบบหลักในการรายงาน โดยพิจารณาจากโครงสร้างการบริหารและการรายงานทางการเงินภายในของกลุ่มบริษัทเป็นเกณฑ์ในการกำหนดส่วนงาน

สินทรัพย์รายได้จากส่วนงานเป็นรายการที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับส่วนงานหรือที่สามารถปันส่วนให้กับส่วนงานได้อย่างสมเหตุสมผล

## ส่วนงานธุรกิจ

กลุ่มบริษัทเสนอส่วนงานธุรกิจที่สำคัญ 3 ส่วน คือธุรกิจผลิตและจำหน่ายเฟอร์นิเจอร์ ธุรกิจให้บริการรับเหมาก่อสร้างและธุรกิจพลังงาน และดำเนินธุรกิจในส่วนงานหลักทางภูมิศาสตร์เดียวคือ ประเทศไทย กลุ่มบริษัทประเมินผลการปฏิบัติงานของส่วนงานโดยพิจารณารายได้และกำไรขั้นต้นของแต่ละส่วนงานและประเมินกำไรหรือขาดทุนจากงบการเงินของกลุ่มบริษัทโดยใช้เกณฑ์เดียวกันกับที่ใช้ในการวัดกำไรหรือขาดทุนจากงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 กลุ่มบริษัทไม่มีรายได้จากลูกค้ารายใดที่มีมูลค่าเท่ากับหรือมากกว่าร้อยละ 10 ของรายได้รวมของกลุ่มบริษัท และสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 กลุ่มบริษัทมีรายได้จากลูกค้ารายใหญ่ 1 ราย เป็นจำนวนเงิน 311 ล้านบาท

ข้อมูลทางการเงินจำแนกตามกลุ่มธุรกิจสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 มีดังนี้

	พันบาท									
	งบการเงินรวม					งบการเงินรวม				
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม					สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม				
	2568					2567				
	เฟอร์นิเจอร์	รายได้ก่อสร้าง	ธุรกิจพลังงาน	รายการค้าบัญชี	รวม	เฟอร์นิเจอร์	รายได้ก่อสร้าง	ธุรกิจพลังงาน	รายการค้าบัญชี	รวม
รายได้จากการขายและการให้บริการ	1,215,783	-	140,394	(20,458)	1,335,719	1,457,119	-	161,056	(47,852)	1,570,323
รายได้จากการให้บริการรับเหมาก่อสร้าง	-	-	-	-	-	-	386,718	-	(26,813)	359,905
รายได้จากการให้เช่า	66,828	-	-	(35,144)	31,684	69,478	-	-	(44,378)	25,100
โอนกลับรายการประมาณการค่าปรับ	-	20,580	-	-	20,580	-	-	-	-	-
รวมรายได้	1,282,611	20,580	140,394	(55,602)	1,387,983	1,526,597	386,718	161,056	(119,043)	1,955,328
ต้นทุนขายและบริการ	(1,039,335)	-	(117,320)	32,285	(1,124,370)	(1,287,980)	-	(123,222)	65,888	(1,345,314)
ต้นทุนการให้บริการรับเหมาก่อสร้าง	-	-	-	-	-	-	(418,208)	-	26,859	(391,349)
ต้นทุนการให้เช่า	(43,704)	-	-	36,752	(6,952)	(45,603)	-	-	44,467	(1,136)
รวมต้นทุน	(1,083,039)	-	(117,320)	69,037	(1,131,322)	(1,333,583)	(418,208)	(123,222)	137,214	(1,737,799)
กำไรขั้นต้นดำเนินงาน	199,572	20,580	23,074	13,435	256,661	193,014	(31,490)	37,834	18,171	217,529
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์					1,017,523					1,220,848
สินทรัพย์อื่น					2,427,568					2,306,974
สินทรัพย์รวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม					3,445,091					3,527,822
หนี้สินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม					700,425					805,108

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
จึงหะเวลาในการรับรู้รายได้				
รับรู้รายได้ ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง	1,335,719	1,570,323	152,049	128,025
รับรู้รายได้ตลอดช่วงเวลาหนึ่ง	52,264	385,005	85,439	421,655
รวมรายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า	1,387,983	1,955,328	237,488	549,680

### 31. การเปลี่ยนแปลงในหนี้สินที่เกิดจากกิจกรรมจัดหาเงิน

การเปลี่ยนแปลงในหนี้สินที่เกิดจากกิจกรรมจัดหาเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 มีดังนี้

	งบการเงินรวม (พันบาท)			
	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2568	กระแสเงินสด เพิ่ม (ลด) *	รายการที่ไม่ใช่เงินสด เพิ่มขึ้น (ลดลง)	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	129,350	(10,000)	-	119,350
หนี้สินตามสัญญาเช่า	36,872	(14,425)	7,568	30,015
รวม	166,222	(24,425)	7,568	149,365

	งบการเงินรวม (พันบาท)			
	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	กระแสเงินสด เพิ่ม (ลด) *	รายการที่ไม่ใช่เงินสด เพิ่มขึ้น (ลดลง)	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	129,350	-	-	129,350
หนี้สินตามสัญญาเช่า	49,641	(16,106)	3,337	36,872
รวม	178,991	(16,106)	3,337	166,222

	งบการเงินเฉพาะกิจการ (พันบาท)			
	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2568	กระแสเงินสด เพิ่ม (ลด) *	รายการที่ไม่ใช่เงินสด เพิ่มขึ้น (ลดลง)	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568
หนี้สินตามสัญญาเช่า	7,979	(2,342)	3,892	9,529
รวม	7,979	(2,342)	3,892	9,529

	งบการเงินเฉพาะกิจการ (พันบาท)			
	ยอดคงเหลือ	กระแสเงินสด	รายการที่ไม่ใช่เงินสด	ยอดคงเหลือ
	ณ วันที่ 1	เพิ่ม (ลด) *	เพิ่มขึ้น (ลดลง)	ณ วันที่ 31
	มกราคม 2567			ธันวาคม 2567
หนี้สินตามสัญญาเช่า	7,347	(2,467)	3,099	7,979
รวม	7,347	(2,467)	3,099	7,979

\* กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงินสดรวมจำนวนเงินสดรับและเงินสดชำระคืนในงบกระแสเงินสด

## 32. การเปิดเผยเครื่องมือทางการเงิน

### 32.1 ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 กลุ่มบริษัทมีสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินที่มีความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย ดังนี้

	พันบาท			
	งบการเงินรวม			
	2568			
	มีอัตราดอกเบี้ย ลอยตัว	มีอัตราดอกเบี้ย คงที่	ไม่มีดอกเบี้ย	รวม
<b>สินทรัพย์/หนี้สินทางการเงิน</b>				
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	507,507	24	324	507,855
ลูกหนี้การค้าจากการขายและให้บริการ	-	-	85,836	85,836
ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	26,310	26,310
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา - หมุนเวียน	-	-	45,612	45,612
เงินฝากธนาคารที่มีข้อจำกัดในการใช้	1,369	14,277	-	15,646
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้ไม่หมุนเวียนอื่น	-	-	33,673	33,673
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	-	50,000	-	50,000
เจ้าหนี้การค้า - บริษัททั่วไป	-	-	156,612	156,612
เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น - บริษัททั่วไป	-	-	60,952	60,952
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น - บริษัทที่เกี่ยวข้อง	-	-	64,684	64,684
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	-	119,350	-	119,350
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	30,015	-	30,015

## สินทรัพย์/หนี้สินทางการเงิน

	พันบาท			
	งบการเงินรวม			
	2567			
	มีอัตราดอกเบี้ย ลอยตัว	มีอัตราดอกเบี้ย คงที่	ไม่มีดอกเบี้ย	รวม
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	363,563	23	48,543	412,129
ลูกหนี้การค้าจากการขายและให้บริการ	-	-	155,546	155,546
ลูกหนี้การค้าจากการให้บริการรับเหมาก่อสร้าง	-	-	104,998	104,998
ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	35,970	35,970
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา - หมุนเวียน	-	-	29,720	29,720
เงินฝากธนาคารที่มีข้อจำกัดในการใช้	1,164	14,241	-	15,405
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้ไม่หมุนเวียนอื่น	-	-	50,468	50,468
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	-	50,000	-	50,000
เจ้าหนี้การค้า - บริษัททั่วไป	-	-	260,671	260,671
เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น - บริษัททั่วไป	-	-	68,301	68,301
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น - บริษัทที่เกี่ยวข้อง	-	-	46,470	46,470
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	-	129,350	-	129,350
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	36,872	-	36,872

## สินทรัพย์/หนี้สินทางการเงิน

	พันบาท			
	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	2568			
	มีอัตราดอกเบี้ย ลอยตัว	มีอัตราดอกเบี้ย คงที่	ไม่มีดอกเบี้ย	รวม
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	338,568	-	152	338,720
ลูกหนี้การค้าจากการขายและให้บริการ	-	-	12,786	12,786
ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	66,879	66,879
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา - หมุนเวียน	-	-	45,612	45,612
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทที่เกี่ยวข้อง	-	63,133	-	63,133
เงินฝากธนาคารที่มีข้อจำกัดในการใช้	-	8,072	-	8,072
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้ไม่หมุนเวียนอื่น	-	-	33,673	33,673
เจ้าหนี้การค้า - บริษัททั่วไป	-	-	21,612	21,612
เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น - บริษัททั่วไป	-	-	21,049	21,049
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น - บริษัทที่เกี่ยวข้อง	-	-	24,772	24,772
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	9,529	-	9,529

	พันบาท			
	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	2567			
	มีอัตราดอกเบี้ย ลอยตัว	มีอัตราดอกเบี้ย คงที่	ไม่มีดอกเบี้ย	รวม
<u>สินทรัพย์/หนี้สินทางการเงิน</u>				
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	189,623	-	2,429	192,052
ลูกหนี้การค้าจากการขายและให้บริการ	-	-	27,862	27,862
ลูกหนี้การค้าจากการให้บริการรับเหมาก่อสร้าง	-	-	104,998	104,998
ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	77,131	77,131
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา - หมุนเวียน	-	-	29,720	29,720
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทที่เกี่ยวข้อง	-	67,456	-	67,456
เงินฝากธนาคารที่มีข้อจำกัดในการใช้	-	8,033	-	8,033
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้ไม่หมุนเวียนอื่น	-	-	50,468	50,468
เจ้าหนี้การค้า - บริษัททั่วไป	-	-	79,264	79,264
เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น - บริษัททั่วไป	-	-	24,085	24,085
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น - บริษัทที่เกี่ยวข้อง	-	-	45,152	45,152
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	7,979	-	7,979

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินจำแนกตามวันที่ครบกำหนดของเครื่องมือทางการเงิน มีดังนี้

	พันบาท					
	งบการเงินรวม					
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568					
	เกินกว่า 12					
	เมื่อทวงถาม	1 - 6 เดือน	7 - 12 เดือน	เดือน	รวม	อัตราดอกเบี้ย
สินทรัพย์/หนี้สินทางการเงิน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	507,832	24	-	-	507,856	0.10% - 1.10%
เงินฝากธนาคารที่มีข้อจำกัดในการใช้	-	-	10,039	5,607	15,646	0.50% - 4.00%
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	-	50,000	-	-	50,000	2.10% - 3.23%
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบริษัทที่เกี่ยวข้อง	-	-	119,350	-	119,350	1.00% - 4.262%
	พันบาท					
	งบการเงินรวม					
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567					
	เกินกว่า 12					
	เมื่อทวงถาม	1 - 6 เดือน	7 - 12 เดือน	เดือน	รวม	อัตราดอกเบี้ย
สินทรัพย์/หนี้สินทางการเงิน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	412,106	23	-	-	412,129	0.125% - 1.50%
เงินฝากธนาคารที่มีข้อจำกัดในการใช้	-	8,033	-	7,372	15,405	1.00% - 4.00%
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	-	50,000	-	-	50,000	3.00% - 3.41%
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบริษัทที่เกี่ยวข้อง	-	-	129,350	-	129,350	1.00% - 1.475%

	พันบาท					อัตราดอกเบี้ย
	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568					
	เกินกว่า 12					
	เมื่อทวงถาม	1 - 6 เดือน	7 - 12 เดือน	เดือน	รวม	
สินทรัพย์/หนี้สินทางการเงิน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	338,720	-	-	-	338,720	0.15% -1.10%
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อยทางอ้อม	-	8,509	54,624	-	63,133	1.25% - 4.262%
เงินฝากธนาคารที่มีข้อจำกัดในการใช้	-	-	5,039	3,033	8,072	1.05% - 4.00%

	พันบาท					อัตราดอกเบี้ย
	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567					
	เกินกว่า 12					
	เมื่อทวงถาม	1 - 6 เดือน	7 - 12 เดือน	เดือน	รวม	
<u>สินทรัพย์/หนี้สินทางการเงิน</u>						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	192,052	-	-	-	192,052	0.15% - 0.40%
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อยทางอ้อม	-	67,456	-	-	67,456	4.53% - 4.75%
เงินฝากธนาคารที่มีข้อจำกัดในการใช้	-	5,000	-	3,033	8,033	1.00% - 4.00%

### 32.2 ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

บริษัทมีความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนอันเกี่ยวเนื่องจากการซื้อหรือขายสินค้าเป็นเงินตราต่างประเทศ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทมียอดคงเหลือของสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่เป็นสกุลเงินตราต่างประเทศ ดังนี้

สกุลเงิน	สินทรัพย์ ทางการเงิน (พัน)	หนี้สิน ทางการเงิน (พัน)	อัตราแลกเปลี่ยนเฉลี่ย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 (บาทต่อหน่วยเงินตราต่างประเทศ)
เหรียญสหรัฐ	5	102	31.5826
เยน	600	-	0.2021
หยวน	-	164	4.5124

### 32.3 ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

ความเสี่ยงด้านสภาพคล่องเกิดจากความเป็นไปได้ที่ลูกค้าอาจจะไม่สามารถชำระหนี้ให้แก่บริษัทได้ภายในกำหนดเวลาโดยปกติการค้าเพื่อลดความเสี่ยงนี้กลุ่มบริษัทได้ประเมินความสามารถทางการเงินของลูกค้าเป็นระยะๆ

#### 32.4 ความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อ

ความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อเกิดจากการที่คู่สัญญาไม่สามารถหรือไม่ประสงค์จะปฏิบัติตามข้อตกลงที่ทำไว้ กลุ่มบริษัทป้องกันความเสี่ยงนี้โดยการวิเคราะห์ฐานะทางการเงินของคู่ค้าเป็นระยะๆ

ราคาตามบัญชีของลูกหนี้ที่บันทึกในงบฐานะการเงิน - สหราชอาณาจักรเพื่อเป็นมูลค่าสูงสุดที่เกิดจากความเสี่ยงทางด้านการให้สินเชื่อ

#### 32.5 มูลค่ายุติธรรม

กลุ่มบริษัทใช้วิธีราคาตลาดในการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินซึ่งมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้องกำหนดให้ต้องวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ยกเว้นในกรณีที่ไม่มีตลาดที่มีสภาพคล่อง หรือไม่สามารถหาราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องได้ บริษัทจะใช้วิธีราคาทุนหรือวิธีรายได้ในการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินดังกล่าวแทน

ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

ระดับที่ 1 ใช้ข้อมูลราคาเสนอซื้อขาย (ไม่ต้องปรับปรุง) ในตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกัน

ระดับที่ 2 ใช้ข้อมูลอื่นนอกเหนือจากราคาเสนอซื้อขายซึ่งรวมอยู่ในระดับ 1 ที่สามารถสังเกตได้โดยตรง (ได้แก่ ข้อมูลราคาตลาด) หรือโดยอ้อม (ได้แก่ ข้อมูลที่คำนวณจากราคาตลาด) สำหรับสินทรัพย์นั้นหรือหนี้สินนั้น

ระดับที่ 3 ใช้ข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับกระแสเงินในอนาคตที่กิจการประมาณขึ้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 กลุ่มบริษัทมีสินทรัพย์ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม โดยแยกแสดงตามลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ (พันบาท)				
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568				
	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	รวม
<b>สินทรัพย์ที่วัดมูลค่ายุติธรรม</b>				
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น				
- เงินลงทุนระยะยาวในบริษัทอื่น	-	-	160,561	160,561
งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ (พันบาท)				
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567				
	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	รวม
<b>สินทรัพย์ที่วัดมูลค่ายุติธรรม</b>				
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น				
- เงินลงทุนระยะยาวในบริษัทอื่น	-	-	139,959	139,959

เทคนิคการประเมินมูลค่าเครื่องมือทางการเงิน

บริษัทประเมินมูลค่าเงินลงทุนระยะยาวในบริษัทอื่น โดยใช้เทคนิคการประเมินวิธีมูลค่าปัจจุบันของเงินปันผลจ่าย

การกระทบยอดการวัดมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินระดับที่ 3

	พันบาท
	งบการเงินรวม/ งบการเงินเฉพาะกิจการ
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	113,488
ยอดรวมกำไรหรือขาดทุน :	
การวัดมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	26,471
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2568	139,959
ยอดรวมกำไรหรือขาดทุน :	
การวัดมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	20,602
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	160,561

มูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุน คำนวณโดยใช้วิธีมูลค่าปัจจุบันของเงินปันผลจ่าย (Dividend Discount Approach) ซึ่งเป็นการประมาณการกระแสเงินสดของเงินปันผลจ่ายในอนาคตในแต่ละสถานการณ์และคิดลดด้วยอัตราคิดลดที่เหมาะสม ซึ่งวิธีดังกล่าวนี้ วิเคราะห์จากนโยบายและการจ่ายเงินปันผลในอดีต นำมาซึ่งประมาณการกระแสเงินสดของเงินปันผลในอนาคตของบริษัท

ข้อสมมติในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย

เงินลงทุนระยะยาวในบริษัทอื่น แห่งที่ 1

สมมติฐาน	ภายใต้สถานการณ์					
	สถานการณ์ทั่วไป		สถานการณ์ที่ดีที่สุด		สถานการณ์ที่เลวร้ายที่สุด	
	2568	2567	2568	2567	2568	2567
อัตราดอกเบี้ยโต	4.00%	3.00%	5.98%	5.00%	1.60% - 2.50%	1.00%
อัตราการคิดลด	11.20%	11.53%	11.20%	11.53%	11.20%	11.53%
สัดส่วนการจ่ายปันผล	24.91%	24.91%	34.57%	32.67%	18.50%	16.61%

เงินลงทุนระยะยาวในบริษัทอื่น แห่งที่ 2

สมมติฐาน	ภายใต้สถานการณ์					
	สถานการณ์ทั่วไป		สถานการณ์ที่ดีที่สุด		สถานการณ์ที่เลวร้ายที่สุด	
	2568	2567	2568	2567	2568	2567
อัตราดอกเบี้ยโต	4.50%	7.00%	7.18%	8.00%	1.60% - 2.50%	5.00%
อัตราการคิดลด	9.14%	8.73%	9.14%	8.73%	9.14%	8.73%
สัดส่วนการจ่ายปันผล	7.44%	7.44%	14.16%	14.16%	6.52%	6.52%

### 32.6 มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

เนื่องจากเครื่องมือทางการเงินส่วนใหญ่ของกลุ่มบริษัทจัดอยู่ในประเภทระยะสั้น หรือมีอัตราดอกเบี้ยใกล้เคียงกับอัตราดอกเบี้ยในตลาด กลุ่มบริษัทจึงประมาณมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินใกล้เคียงกับมูลค่าตามบัญชีที่แสดงในงบฐานะการเงิน

### 33. การค้าประกันและหนี้สินที่อาจจะเกิดขึ้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 บริษัทมีภาระผูกพันภายใต้หนังสือการค้าประกันที่ออกโดยธนาคารในประเทศบางแห่ง จำนวน 105.00 ล้านบาท และ 117.38 ล้านบาท ตามลำดับ ซึ่งเกี่ยวเนื่องกับภาระผูกพันเกี่ยวกับการปฏิบัติตามสัญญาตามปกติธุรกิจของบริษัท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 บริษัทย่อยมีภาระผูกพันจากหนังสือการค้าประกันที่ธนาคารออกให้ ถูกค้าหลายราย จำนวนเงินรวม 10.92 ล้านบาท และ 9.13 ล้านบาท ตามลำดับ ซึ่งเกี่ยวเนื่องกับภาระผูกพันเกี่ยวกับการปฏิบัติตามสัญญาตามปกติธุรกิจของบริษัทย่อย

### 34. คดีฟ้องร้อง

#### คดีที่หนึ่ง

เมื่อวันที่ 6 ตุลาคม 2566 บริษัทย่อยทางอ้อมถูกฟ้องร้องโดยบริษัทเอกชนแห่งหนึ่งในฐานความผิด ผิดสัญญาจ้างเรียกค่าเสียหายเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 20.75 ล้านบาท ต่อมาวันที่ 16 พฤศจิกายน 2566 บริษัทย่อยทางอ้อมได้ดำเนินการยื่นคำให้การและฟ้องแย้งในฐานความผิด ผิดสัญญาจ้างโดยเรียกค่าเสียหายเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 74.61 ล้านบาท โดยศาลมีคำสั่งรับคำให้การและฟ้องแย้ง และได้ทำการสืบพยานในวันที่ 14 - 15 มีนาคม 2567

ต่อมา ศาลชั้นต้นมีคำพิพากษาเมื่อวันที่ 11 มิถุนายน 2567 โดยสั่งให้บริษัทย่อยทางอ้อมชำระเงินให้แก่โจทก์ 9.88 ล้านบาท พร้อมดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 5 ต่อปี นับถัดจากวันฟ้องเป็นต้นไป จนกว่าจะชำระเสร็จ

บริษัทย่อยทางอ้อมยื่นอุทธรณ์ เมื่อวันที่ 9 ธันวาคม 2567 และเมื่อวันที่ 4 เมษายน 2568 โจทก์ได้ทำคำแก้อุทธรณ์ยื่นศาล ซึ่งศาลอุทธรณ์มีคำพิพากษาเมื่อวันที่ 16 กันยายน 2568 ให้บริษัทย่อยทางอ้อม ได้รับเงินค่าเสียหายเป็นจำนวนเงิน 0.26 ล้านบาท พร้อมดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 5 ต่อปี นับถัดจากวันฟ้องแย้งเป็นต้นไปจนกว่าจะชำระเสร็จ ปัจจุบันบริษัทได้รับการขยายฎีกาถึงวันที่ 16 พฤศจิกายน 2568

เมื่อวันที่ 11 ธันวาคม 2568 โจทก์ยื่นคัดค้านการดำเนินกระบวนการส่งหมายนัดฟังคำพิพากษาของศาลอุทธรณ์ จนเป็นเหตุให้โจทก์ไม่สามารถยื่นฎีกาได้ทันตามกำหนดเวลา ซึ่งศาลได้กำหนดวันพิจารณากระบวนการดังกล่าว ในวันที่ 12 มีนาคม 2569 ปัจจุบันบริษัทย่อยทางอ้อมได้รับการขยายฎีกาไปจนถึงสิ้นเดือนมีนาคม 2569

ทั้งนี้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทย่อยทางอ้อม ได้บันทึกประมาณการหนี้สินไว้ในงบการเงินแล้ว จำนวน 10.79 ล้านบาท และจำนวน 10.54 ล้านบาท ตามลำดับ

ทั้งนี้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทย่อยทางอ้อมยังไม่ได้พิจารณาโอนกลับประมาณการหนี้สินที่บันทึกไว้จำนวน 10.79 ล้านบาท เนื่องจากอยู่ระหว่างรอว่าโจทก์จะฎีกาหรือไม่

## คดีที่สอง

เมื่อวันที่ 3 พฤษภาคม 2567 บริษัทย่อยทางอ้อมถูกฟ้องร้องโดยบริษัทเอกชนแห่งหนึ่งในฐานความผิด ไม่ส่งมอบทรัพย์สินคืนหลังสิ้นสุดสัญญาจ้าง และเรียกร้องค่าเสียหายเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 3 ล้านบาท บริษัทย่อยทางอ้อมได้ดำเนินการยื่นคำให้การ และได้ทำการสืบพยานในวันที่ 26 - 27 กันยายน 2567

ต่อมา ศาลชั้นต้นมีคำพิพากษาเมื่อวันที่ 12 ธันวาคม 2567 โดยสั่งให้บริษัทย่อยทางอ้อมส่งคืนทรัพย์สินให้แก่โจทก์ หากคืนไม่ได้ให้ใช้ราคาแทนเป็นเงิน เป็นจำนวนเงิน 2 ล้านบาท พร้อมดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 5 ต่อปี นับตั้งแต่วันที่ศาลมีคำพิพากษา และชำระค่าเสียหายโอกาส เป็นจำนวนเงิน 1 ล้านบาท พร้อมดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 5 ต่อปี นับถัดจากวันฟ้องเป็นต้นไปจนกว่าจะชำระเสร็จ

บริษัทย่อยทางอ้อมยื่นอุทธรณ์ เมื่อวันที่ 10 กุมภาพันธ์ 2568 ต่อมา เมื่อวันที่ 9 ธันวาคม 2568 ศาลอุทธรณ์ได้มีคำพิพากษายืนตามศาลชั้นต้น โดยบริษัทย่อยทางอ้อมยื่นฎีกา เมื่อวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2569 ปัจจุบันอยู่ระหว่างรอคำพิพากษาจากศาลฎีกา ทั้งนี้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทย่อยทางอ้อม ได้บันทึกประมาณการหนี้สินไว้ในงบการเงินแล้ว จำนวน 1.20 ล้านบาทและจำนวน 1.05 ล้านบาท ตามลำดับ

## 35. ภาระผูกพัน

- 35.1 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 กลุ่มบริษัทมีภาระผูกพันจากสัญญาเช่ายานพาหนะ และค่าบริการคอมพิวเตอร์ สัญญาเช่ามีอายุตั้งแต่หนึ่งถึงสามปี ภายใต้ข้อกำหนดของสัญญาดังกล่าว กลุ่มบริษัทต้องจ่ายค่าเช่าดังนี้

	พันบาท	
	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ
ภายใน 1 ปี	282	9

- 35.2 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทย่อยมีภาระผูกพันที่ต้องจ่ายตามสัญญาซื้อเครื่องจักรและอุปกรณ์ จำนวน 0.20 ล้านบาท (ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)

- 35.3 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 กลุ่มบริษัทมีภาระผูกพันที่ต้องจ่ายตามสัญญาซื้อสินค้า โดยงบการเงินรวม จำนวน 0.20 ล้านบาท

## 36. การอนุมัติงบการเงิน

งบการเงินนี้ได้รับอนุมัติให้ออกโดยคณะกรรมการของบริษัทเมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2569

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชี และการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี เลขานุการบริษัท  
(ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568)

เอกสารแนบ 1

1. ชื่อสกุล	นายวันชัย คุณานันทกุล*
ตำแหน่ง	ประธานกรรมการบริหาร
วันที่ได้รับแต่งตั้ง	27/12/2536 (32 ปี)
อายุ	87 ปี
คุณวุฒิทางการศึกษา	• ปริญญาตรีบัณฑิตศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเคนซิงตัน สหรัฐอเมริกา
ประวัติการอบรม	• DAP 64/2007 (IOD)
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท	• 101,936,381 หุ้น (17.19%)
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	คู่สมรสของลำดับที่ 7 บิดาของลำดับที่ 8-11
ประสบการณ์การทำงาน	

ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	บริษัท
ปัจจุบัน	ประธานกรรมการบริษัท	บริษัท ศูนย์บริการเหล็กสยาม จำกัด (มหาชน)
		บริษัท ปานาโซนิค เอสพีที (ประเทศไทย) จำกัด
		บริษัท สยามโอคาย่า เคมีคัล จำกัด
		บริษัท สยามสตีลเวียดนาม จำกัด
		บริษัท สยามโกชิ มานูแฟคเจอริง จำกัด
		บริษัท สยามอินเตอร์เนชั่นแนลเอนเนอร์จี จำกัด
		บริษัท บางพระกรีนเอนเนอร์จี จำกัด
		บริษัท สยามไบโอแอสโปรดัก จำกัด
		บริษัท สยามฟอร์เรสแมเนสเมนต์ จำกัด
		บริษัท สยามไบโอแอสแมนูแฟคเจอริง จำกัด
		บริษัท สยามโอคามูระอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด
		บริษัท สยามนิปปอนสตีลโลจิสติกส์ จำกัด
		บริษัท สยามโอคามูระสตีล จำกัด
		บริษัท ยูนิตี้ เซอร์วิส จำกัด
2539 - 2566	กรรมการผู้อำนวยการ	บริษัท ฟอรั่มก้า (ประเทศไทย) จำกัด
		บริษัท ยูเนี่ยนออโตพาร์ทส มานูแฟคเจอริง จำกัด
		บริษัท ศรีเจริญอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด
		บริษัท ฮีโรโกะ (ประเทศไทย) จำกัด
2545 - 2566	ผู้อำนวยการ	บริษัท ฮีโรโกะ (ประเทศไทย) จำกัด
2559 - พ.ศ. 2568	ประธานกรรมการ	บริษัท สยามอินเตอร์เนชั่นแนลไบโอแอส จำกัด

\* กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามที่กำหนดในหนังสือรับรอง

2. ชื่อสกุล นายมนู เลียวไพโรจน์
- ตำแหน่ง กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการตรวจสอบ / ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง / กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
- วันที่ได้รับแต่งตั้ง 8/11/2549 (19 ปี 1 เดือน)
- อายุ 82 ปี
- คุณวุฒิทางการศึกษา
- ปริญญาเอก บริหารธุรกิจดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
  - ปริญญาโท เศรษฐศาสตรมหาบัณฑิต University of Kentucky, USA.
  - ปริญญาตรี เศรษฐศาสตร (เกียรตินิยมดี) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- ประวัติการอบรม
- DCP 30/2003 (IOD)
  - DAP 2003 (IOD)
- สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท
- หุ้น (-%)
- ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร -ไม่มี-
- ประสบการณ์การทำงาน

ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	บริษัท
ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ	บริษัท ที.เอ็ม.ซี อุตสาหกรรม จำกัด (มหาชน)
		บริษัท โพลีเพล็กซ์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)
		บริษัท น้ำตาลขอนแก่น จำกัด (มหาชน)
		บริษัท เออาร์ไอพี จำกัด (มหาชน)
	กรรมการและกรรมการตรวจสอบ	บริษัท ไทยเบฟเวอเรจ จำกัด (มหาชน) (ตลาดหลักทรัพย์สิงคโปร์)

\* กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามที่กำหนดในหนังสือรับรอง

3. ชื่อสกุล

ตำแหน่ง

วันที่ได้รับแต่งตั้ง

อายุ

คุณวุฒิทางการศึกษา

ประวัติการอบรม

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

ประสบการณ์การทำงาน

ช่วงเวลา

ตำแหน่ง

บริษัท

นายสุพงศ์ ชยตสาหกิจ

กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการ/บรรษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืน/  
กรรมการตรวจสอบ / กรรมการบริหารความเสี่ยง

8/11/2549 (19 ปี 1 เดือน)

84 ปี

- บริหารธุรกิจดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ สาขาวิชาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร
- ปริญญาโท บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการ  
สถาบันบัณฑิตบริหารธุรกิจ ศศินทร์ แห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- ปริญญาโท วิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมไฟฟ้า มหาวิทยาลัยโตเกียว ประเทศญี่ปุ่น

- DCP 8/2001 (IOD)
- ACP 17/ 2007 (IOD)

- หุ้น (-%)

-ไม่มี-

ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	บริษัท
2550 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท เซาท์อีสท์ เอเชียเอนเนอร์จี จำกัด
2559 - ปัจจุบัน	กรรมการบริหาร	บริษัท ทางด่วนและรถไฟฟ้ากรุงเทพ จำกัด (มหาชน)
2539 - 2564	กรรมการบริหาร	บริษัท ทางด่วนกรุงเทพเหนือ จำกัด
2552 - 2560	ประธานกรรมการ	บริษัท แบงคอก เมโทร เน็ตเวิร์คส์ จำกัด

\* กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามที่กำหนดในหนังสือรับรอง

4. **ชื่อสกุล** นายเล็ก สีขรวิทย์
- ตำแหน่ง** กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน / กรรมการตรวจสอบ / กรรมการบริหารความเสี่ยง
- วันที่ได้รับแต่งตั้ง** 8/11/2549 (19 ปี 1 เดือน)
- อายุ** 68 ปี
- คุณวุฒิทางการศึกษา**
  - ปริญญาโท บริหารธุรกิจ Tarleton State University, Texas, สหรัฐอเมริกา
  - ปริญญาตรี บริหารธุรกิจ Hosei University, Tokyo, ประเทศญี่ปุ่น
- ประวัติการอบรม**
  - DCP 42/2004 (IOD)
  - ACP 17/ 2007 (IOD)
- สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท**
  - หุ้น (-%)
- ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร** -ไม่มี-
- ประสบการณ์การทำงาน**

ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	บริษัท
ม.ค. 2565 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท เอส เอ็น ซี ฟอรัมเมอร์ จำกัด (มหาชน)
พ.ศ. 2566 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท บางซื่อโรงสีไฟเจียเม้ง จำกัด
พ.ศ. 2566 - ปัจจุบัน	ที่ปรึกษา	บริษัท ฤทธา จำกัด
พ.ศ. 2551 - ม.ค. 2564	กรรมการผู้อำนวยการ	บริษัท ที่ปรึกษา เอเชีย พลัส จำกัด
2542 - 2563	กรรมการ	บริษัท ซี เอส แพลนเนอร์ จำกัด
ธ.ค. 2564 - 2565	ที่ปรึกษา	บริษัท หลักทรัพย์คนตรี กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)
ก.ค. 2565 - มิ.ย. 2567	ที่ปรึกษา	บริษัท กรีนฟิลด์ เคมีคอล (ประเทศไทย) จำกัด

\* กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามที่กำหนดในหนังสือรับรอง

5. ชื่อสกุล	นายศักดิ์ทิพย์ ไกรฤกษ์
ตำแหน่ง	กรรมการอิสระ / กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน / กรรมการตรวจสอบ / กรรมการกำกับดูแลกิจการ/บรรษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืน
วันที่ได้รับแต่งตั้ง	14/11/2555 (13 ปี 1 เดือน)
อายุ	78 ปี
คุณวุฒิทางการศึกษา	<ul style="list-style-type: none"> <li>ปริญญาคุยภีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ มหาวิทยาลัยโซกะ ประเทศญี่ปุ่น</li> <li>ปริญญาเอก รัฐประศาสนศาสตร์ มหาวิทยาลัยกรุงเทพธนบุรี</li> <li>ปริญญาโท รัฐประศาสนศาสตร์ มหาวิทยาลัยกรุงเทพธนบุรี</li> <li>ปริญญาตรี รัฐศาสตร์ Boston University, USA.</li> </ul>
ประวัติการอบรม	<ul style="list-style-type: none"> <li>DAP 24/2004 (IOD)</li> <li>DCP 79/2006 (IOD)</li> <li>AACP 34/2019 (IOD)</li> </ul>
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท	<ul style="list-style-type: none"> <li>- หุ้น (-%)</li> </ul>
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	-ไม่มี-
ประสบการณ์การทำงาน	

ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	บริษัท
2557 - ปัจจุบัน	สมาชิกสภานิติบัญญัติแห่งชาติ	สภานิติบัญญัติแห่งชาติ
2549 - ปัจจุบัน	นายกสภามหาวิทยาลัย	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ
2548 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ	บริษัท ไทยเบฟเวอเรจ จำกัด (มหาชน)
2555 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ	บริษัท ทิพยประกันชีวิต จำกัด (มหาชน)

\* กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามที่กำหนดในหนังสือรับรอง

6. ชื่อสกุล	ดร. บุญวา ธรรมพิทักษ์กุล	
ตำแหน่ง	กรรมการอิสระ / กรรมการกำกับดูแลกิจการ/บรรษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืน / กรรมการบริหารความเสี่ยง / กรรมการตรวจสอบ	
วันที่ได้รับแต่งตั้ง	28/08/2552 (16 ปี 4 เดือน)	
อายุ	77 ปี	
คุณวุฒิทางการศึกษา	<ul style="list-style-type: none"><li>• Docteur de Troisieme Cycle (Sciences de Gestion) Aix-Marseille III / France.</li><li>• D.E.A. (Sciences de Gestion) Aix-Marseille III / France.</li><li>• M.S. (Ind. &amp; Mgt.Eng.). University of Iowa / USA.</li><li>• B.E. (Ind.Eng.) University of New South Wales / Australia.</li></ul>	
ประวัติการอบรม	<ul style="list-style-type: none"><li>• DAP 62/2007 (IOD)</li></ul>	
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท	<ul style="list-style-type: none"><li>• 2,108 หุ้น (0.00%)</li></ul>	
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	-ไม่มี-	
ประสบการณ์การทำงาน		
ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	บริษัท
2551 - ปัจจุบัน	อาจารย์พิเศษ	ภาควิชาวิศวกรรมอุตสาหกรรม คณะวิศวกรรมศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

\* กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามที่กำหนดในหนังสือรับรอง

7. ชื่อสกุล	นางอรชร คุณนันท์กุล	
ตำแหน่ง	กรรมการ	
วันที่ได้รับแต่งตั้ง	21/12/2536 (32 ปี)	
อายุ	80 ปี	
คุณวุฒิทางการศึกษา	• ประถมศึกษาตอนต้น	
ประวัติการอบรม	• DAP 63/2007 (IOD)	
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท	• 40,148,274 หุ้น (6.77%)	
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	คู่สมรสของลำดับที่ 1 มารดาของลำดับที่ 8-11	
ประสบการณ์การทำงาน		
ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	บริษัท
ปัจจุบัน	-	มิได้เป็นกรรมการในบริษัทอื่นใด

\* กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามที่กำหนดในหนังสือรับรอง

8. ชื่อสกุล	นายสุรศักดิ์ คุณานันทกุล*
ตำแหน่ง	กรรมการ, รองประธานกรรมการบริหาร
วันที่ได้รับแต่งตั้ง	27/12/2536 (32 ปี)
อายุ	61 ปี
คุณวุฒิทางการศึกษา	• ปริญญาตรีสาขาเศรษฐศาสตร์ จาก Asia University ประเทศญี่ปุ่น
ประวัติการอบรม	• DAP 51/2006 (IOD)
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท	• 47,450,000 หุ้น (8.00%)
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	บุตรของลำดับที่ 1 และ 7
ประสบการณ์การทำงาน	

ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	บริษัท
ปัจจุบัน	กรรมการผู้อำนวยการ	บริษัท ศูนย์บริการเหล็กสยาม จำกัด (มหาชน) บริษัท ฮีโรโกะ (ประเทศไทย) จำกัด
2566 - ปัจจุบัน		บริษัท สยามลักกี้บิลด์ดิ้งซิสเต็ม จำกัด
ปัจจุบัน	กรรมการบริหาร	บริษัท สยามอินเตอร์เนชั่นแนลเอนเนอร์จี จำกัด
	กรรมการ	บริษัท สยามโอคามูระอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด บริษัท สยามโอคามูระสตีล จำกัด บริษัท สยามสตีลเวียคอนาม จำกัด บริษัท บางพระกรีนเอนเนอร์จี จำกัด บริษัท สยามไบโอแมสโปรดัก จำกัด บริษัท สยามฟอร์เรสแมนเนสเมนต์ จำกัด บริษัท สยามไบโอแมสแมนูแฟคเจอร์ จำกัด
2539 - 2566	กรรมการบริหาร	บริษัท ศรีเจริญอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด
2547 - 2566	กรรมการ	บริษัท ยูนิตี้ เซอร์วิส จำกัด
2559 - พ.ศ. 2568	กรรมการ	บริษัท สยามอินเตอร์เนชั่นแนลไบโอแมส จำกัด
2556- มี.ค. 2568	กรรมการผู้อำนวยการ	บริษัท สยามสตีล โอชี จำกัด

\* กรรมการผู้มีส่วนจางลงนามผูกพันบริษัทตามที่กำหนดในหนังสือรับรอง

9. ชื่อสกุล นายสุรพล คุณานันทกุล\*
- ตำแหน่ง กรรมการ, ผู้อำนวยการ
- วันที่ได้รับแต่งตั้ง 10/03/2549 (19 ปี 9 เดือน)
- อายุ 58 ปี
- คุณวุฒิทางการศึกษา • ปริญญาโท M.B.A. จาก PHILADELPHIA COLLEGE OF TEXTILES & SCIENCE สหรัฐอเมริกา
- ประวัติการอบรม • DAP 64/2007 (IOD)
- สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท • 47,450,000 หุ้น (8.00%)
- ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร บุตรของลำดับที่ 1 และ 7
- ประสบการณ์การทำงาน

ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	บริษัท
ปัจจุบัน	กรรมการรองผู้อำนวยการ	บริษัท ศูนย์บริการเหล็กสยาม จำกัด (มหาชน)
2566 - ปัจจุบัน	กรรมการผู้อำนวยการ	บริษัท สยามเอสซีไอ จำกัด
ปัจจุบัน	กรรมการบริหาร	บริษัท สยามอินเตอร์เนชั่นแนลเอนเนอร์จี จำกัด
	กรรมการ	บริษัท สยามโอคามูระสตีล จำกัด
		บริษัท สยามโอคามูระอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด
		บริษัท สยามสตีลเวียดนาม จำกัด
		บริษัท บางพระกรีนเอนเนอร์จี จำกัด
		บริษัท สยามไบโอแอสโปรดัก จำกัด
		บริษัท สยามฟอร์เรสแมนเนสเมนต์ จำกัด
		บริษัท สยามไบโอแอสแมนูแฟคเจอร์ จำกัด
2559 - พ.ศ. 2568	กรรมการ	บริษัท สยามอินเตอร์เนชั่นแนลไบโอแอส จำกัด
2556 - มี.ค.2568	กรรมการ	บริษัท สยามสตีล โอชี จำกัด

\* กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามที่กำหนดในหนังสือรับรอง

10. ชื่อสกุล นางนภาพร หุณฑนะเสวี\* \*\*
- ตำแหน่ง กรรมการ, รองผู้อำนวยการสายงานบัญชี-การเงิน
- วันที่ได้รับแต่งตั้ง 10/03/2549 (19 ปี 9 เดือน)
- อายุ 59 ปี
- คุณวุฒิทางการศึกษา
- ปริญญาโท M.B.A. จาก DREXEL UNIVERSITY สหรัฐอเมริกา
  - ปริญญาตรี เศรษฐศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- ประวัติการอบรม
- DAP 63/2007 (IOD)
- สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท
- 47,450,000 หุ้น (8.00%)
- ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร บุตรของลำดับที่ 1 และ 7
- ประสบการณ์การทำงาน

ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	บริษัท
ปัจจุบัน	กรรมการรองผู้อำนวยการ	บริษัท ยูนิค ซีอีวี จำกัด บริษัท ฮีโรโกะ (ประเทศไทย) จำกัด
	กรรมการ	บริษัท ศูนย์บริการเหล็กสยาม จำกัด (มหาชน) บริษัท สยามอินเตอร์เนชั่นแนลเอนเนอร์จี จำกัด บริษัท บางพระกรีนเอนเนอร์จี จำกัด บริษัท สยามไบโอแอสโปรดัก จำกัด บริษัท สยามฟอร์เรสแมนเนสเมนต์ จำกัด บริษัท สยามไบโอแอสแมนูแฟกเจอร์ จำกัด
2539 - 2566	รองผู้อำนวยการ	บริษัท ศรีเจริญอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด
2559 - พ.ค. 2568	กรรมการ	บริษัท สยามอินเตอร์เนชั่นแนลไบโอแอส จำกัด
2556 - มี.ค. 2568	กรรมการ	บริษัท สยามสตีล โอซี จำกัด

\* กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามที่กำหนดในหนังสือรับรอง

\*\* ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน

11. ชื่อสกุล นายสิทธิชัย คุณานันทกุล\*

ตำแหน่ง กรรมการ

วันที่ได้รับแต่งตั้ง 10/03/2549 (19 ปี 9 เดือน)

อายุ 55 ปี

คุณวุฒิทางการศึกษา • ปริญญาตรี ศิลปศาสตรบัณฑิต (รัฐศาสตร์) มหาวิทยาลัยรามคำแหง

ประวัติการอบรม • DAP 68/2008 (IOD)

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท • 47,450,000 หุ้น (8.00%)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร บุตรของลำดับที่ 1 และ 7

ประสบการณ์การทำงาน

ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	บริษัท
ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท ศูนย์บริการเหล็กสยาม จำกัด (มหาชน) บริษัท ยูเนี่ยนอโตพาร์ทส มานูแฟคเจอร์ริง จำกัด บริษัท สยามโอคายา เคมีคัล จำกัด บริษัท สยามสตีลเวียคนาม จำกัด บริษัท สยามอินเตอร์เนชั่นแนลเอนเนอร์จี จำกัด บริษัท บางพระกรีนเอนเนอร์จี จำกัด บริษัท สยามไบโอแมสโปรดัก จำกัด บริษัท สยามฟอร์เรสแมเนสเมนต์ จำกัด บริษัท สยามไบโอแมสแมนูแฟคเจอร์ริง จำกัด
2559 - พ.ศ. 2568	กรรมการ	บริษัท สยามอินเตอร์เนชั่นแนลไบโอแมส จำกัด

\* กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามที่กำหนดในหนังสือรับรอง

รายละเอียดเกี่ยวกับผู้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี เลขานุการบริษัท  
หัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท และหัวหน้ากลุ่มสนับสนุน

1. ชื่อสกุล	นายพิเชษฐ์ กิมสิน
ตำแหน่ง	ผู้จัดการอาวุโส ฝ่ายบัญชี / เลขานุการบริษัท
วันที่ได้รับแต่งตั้ง	31 พฤษภาคม 2561 / 14 สิงหาคม 2567
อายุ	50 ปี
คุณวุฒิทางการศึกษา	<ul style="list-style-type: none"> <li>ปริญญาโท บัญชีมหาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย</li> <li>ปริญญาตรี บริหารธุรกิจบัณฑิต (การบัญชี) สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล</li> </ul>
ประวัติการอบรม	<ul style="list-style-type: none"> <li>หลักสูตรการพัฒนาความรู้ต่อเนื่องด้านบัญชี จำนวน 12 ชั่วโมง เรื่อง <ul style="list-style-type: none"> <li>การบันทึกรายได้และค่าใช้จ่าย ผลกระทบต่อการคำนวณกำไรสุทธิ โดยบริษัท ฝึกอบรมและสัมมนาธรรมนิติ จำกัด</li> <li>เกณฑ์คงค้างปัญหาการบันทึกบัญชี ตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินของกิจการ NPAEs โดยบริษัท ฝึกอบรมและสัมมนาธรรมนิติ จำกัด</li> </ul> </li> <li>Company Secretary Program Class 133/2022 (IOD)</li> </ul>
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท	<ul style="list-style-type: none"> <li>- หุ้น (-%)</li> </ul>
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	-ไม่มี-

ประสบการณ์การทำงาน

ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	บริษัท
ส.ค. 2565 - พ.ค. 2566	เลขานุการบริษัท	บริษัท สยามสตีลอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน)
ส.ค. 2567 - ปัจจุบัน		
2561 - ปัจจุบัน	ผู้จัดการอาวุโส ฝ่ายบัญชี	บริษัท สยามสตีลอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน)
2522 - 2560	ผู้จัดการฝ่ายบัญชี	บริษัท สยามชิโตเซะ จำกัด
2547 - 2551	ผู้จัดการฝ่ายบัญชี	บริษัท สยามมิตรมอเตอร์ส์ แมนูแฟคเจอริ่ง จำกัด (มหาชน)

- ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี
- หน้าที่ความรับผิดชอบของเลขานุการบริษัท แสดงรายละเอียดในหัวข้อเรื่อง โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการและผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท  
ในบริษัทย่อย บริษัทร่วม และบริษัทที่เกี่ยวข้อง

รายชื่อกรรมการ	SIAM	บริษัทย่อย				บริษัทร่วม		บริษัทที่เกี่ยวข้อง						
		SOC	SSCI	SIE	SLBS	SOI	SSSC	UAM	PSPTTH	OKAYA	SSVN	SGM	USL	HKT
1. นายวันชัย คุณานันทกุล	D, S	D, S		D, S		D, S	D, S	D	D	D	D	D, S		D
2. นายมนู เลียวไพโรจน์	D													
3. นายสุพงษ์ ชยุตสาหกิจ	D													
4. นายเล็ก ลิขวิทย์	D													
5. นายศักดิ์ทิพย์ ไกรฤกษ์	D													
6. ดร.บุญวา ธรรมพิทักษ์กุล	D													
7. นางอรชร คุณานันทกุล	D													
8. นายสุรศักดิ์ คุณานันทกุล	D, S	D, S		D, S	D, S	D, S	D, S			D			D, S	
9. นายสุรพล คุณานันทกุล	D, S	D, S	D, S	D, S		D, S	D, S			D				
10. นางนภาพร หุฒานะเสวี	D, S			D, S			D					D, S	D, S	
11. นายสิทธิชัย คุณานันทกุล	D, S	D		D, S			D	D		D				

หมายเหตุ : 1. D - กรรมการ S - กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม

2. บริษัทที่เกี่ยวข้อง ให้นามนิติบุคคลของบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งของประกันนี้

# รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการและ ผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทในบริษัทย่อยทางอ้อม

รายชื่อกรรมการ	SIAM	บริษัทย่อยทางอ้อม			
		BGE	SBP	SFM	SBM
1. นายวันชัย คุณานันทกุล	D,S	D,S	D,S	D,S	D,S
2. นายมนู เลียวไพโรจน์	D				
3. นายสุพงษ์ ชยุตสาหกิจ	D				
4. นายเล็ก สิริวิทย	D				
5. นายศักดิ์ทิพย์ ไกรฤกษ์	D				
6. ดร.บุญวา ธรรมพิทักษ์กุล	D				
7. นางอรชร คุณานันทกุล	D				
8. นายสุรศักดิ์ คุณานันทกุล	D,S	D,S	D,S	D,S	D,S
9. นายสุรพล คุณานันทกุล	D,S	D,S	D,S	D,S	D,S
10. นางนภาพร หุณฑนะเสวี	D,S	D,S	D,S	D,S	D,S
11. นายสิทธิชัย คุณานันทกุล	D,S	D,S	D,S	D,S	D,S

หมายเหตุ : 1. D - กรรมการ S - กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม

SOC	= บริษัท สยามโอคามูระสตีล จำกัด	SGM	= บริษัท สยามโกชิ มานุแฟคเจอริง จำกัด
SSCI	= บริษัท สยามเอสซีไอ จำกัด	USL	= บริษัท ยูนิตี้ เซอร์วิส จำกัด
SOI	= บริษัท สยามโอคามูระอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด	HKT	= บริษัท ฮีโรโกะ (ประเทศไทย) จำกัด
SSSC	= บริษัท ศูนย์บริการเหล็กสยาม จำกัด (มหาชน)	FORMICA (THAILAND)	= บริษัท ฟอร์ไมก้า (ประเทศไทย) จำกัด
UAM	= บริษัท ยูเนี่ยน ออโตพาร์ทส มานุแฟคเจอริง จำกัด	BGE	= บริษัท บางพระกรีนเอนเนอร์จี จำกัด
PSPTTH	= บริษัท พานาโซนิค เอสพีที (ประเทศไทย) จำกัด	SBP	= บริษัท สยามไบโอแอสโพรดัก จำกัด
OKAYA	= บริษัท สยามโอคาย่า เคมีคัล จำกัด	SFM	= บริษัท สยามฟอร์เรสแมเนจเม้นท์ จำกัด
SSVN	= บริษัท สยามสตีลเวียดนาม จำกัด	SBM	= บริษัท สยามไบโอแอสแมนูแฟคเจอริง จำกัด
SIE	= บริษัท สยามอินเตอร์เนชั่นแนลเอนเนอร์จี จำกัด	SLBS	= บริษัท สยามลักกี้บิลด์ดิ้งซิสเต็ม จำกัด

## รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการบริษัทย่อย

### เอกสารแนบ 2

รายชื่อกรรมการ	บริษัทย่อย			
	SSCI	SOC	SIE	SLBS
นายวันชัย คุณานันทกุล		D, S	D, S	
นายสุรศักดิ์ คุณานันทกุล		D, S	D, S	D, S
นางนภาพร หุณฑนะเสวี			D, S	
นายสุรพล คุณานันทกุล	D, S	D, S	D, S	
นายสิทธิชัย คุณานันทกุล		D	D, S	
นายชยุตม์ คุณานันทกุล	D, S			
นายกิตติชัย คุณานันทกุล				D, S
นายกิตติศักดิ์ คุณานันทกุล				D, S
นายคาซูชิเกะ วาคัทสึกิ		D, S		
นายจุน นามิคาวะ		D, S		
นายคะซึมิ อะราคาวะ		D		

หมายเหตุ :

1. D - กรรมการ S - กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม
2. บริษัทย่อย ให้หมายถึง บริษัทย่อยที่มีนัยสำคัญ เช่น มีรายได้เกินกว่าร้อยละ 10 ของรายได้รวมตามงบกำไรขาดทุนรวมของปีบัญชีล่าสุด

SSCI บริษัท สยามเอสซีไอ จำกัด  
 SOC บริษัท สยามโอคามูระสตีล จำกัด  
 SIE บริษัท สยามอินเตอร์เนชั่นแนลเอนเนอร์จี จำกัด  
 SLBS บริษัท สยามลัคกี้บิลด์ดิ้งซิสเต็ม จำกัด

## รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการบริษัทย่อยทางอ้อม

รายชื่อกรรมการ	บริษัทย่อยทางอ้อม			
	SBG	SBP	SFM	SBM
นายวันชัย คุณานันทกุล	D, S	D, S	D, S	D, S
นายสุรศักดิ์ คุณานันทกุล	D, S	D, S	D, S	D, S
นางนภาพร หุณฑนะเสวี	D, S	D, S	D, S	D, S
นายสุรพล คุณานันทกุล	D, S	D, S	D, S	D, S
นายสิทธิชัย คุณานันทกุล	D, S	D, S	D, S	D, S

หมายเหตุ :

1. D - กรรมการ S - กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม
2. บริษัทย่อยให้หมายถึง บริษัทย่อยที่มีนัยสำคัญ เช่น มีรายได้เกินกว่าร้อยละ 10 ของรายได้รวมตามงบกำไรขาดทุนรวมของปีบัญชีล่าสุด

SBG            บริษัท บางพระกรีนเอนเนอร์จี จำกัด  
 SBP            บริษัท สยามไบโอแอสไพรดัก จำกัด  
 SFM            บริษัท สยามฟอร์เรสแมเนจเม้นท์ จำกัด  
 SBM            บริษัท สยามไบโอแอสแมนูแฟคเจอร์ริง จำกัด

## รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานผู้ตรวจสอบภายใน

### เอกสารแนบ 3

- ชื่อสกุล** นายสุพจน์ ปานน้อย  
บริษัท สำนักงาน เอ.เอ็ม.ที.โซลูชั่น จำกัด
- คุณวุฒิทางการศึกษา**
- ปริญญาโท สาขาบริหารธุรกิจ (MBA) มหาวิทยาลัยรามคำแหง
  - ปริญญาตรี บริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาสอบบัญชี (AUDIT) สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล วิทยาเขตเทคนิคกรุงเทพ
  - Mini Master of Business Economics (MBE) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
  - ผู้ตรวจสอบบัญชีรับอนุญาต Certified Public Accountant (CPA)
  - ผู้ตรวจสอบภายใน Certified Professional Internal Audit of Thailand (CPIAT)
  - นักบัญชีวิชาชีพอาเซียน ASEAN Chartered Professional Accountant (ASEAN CPA)
  - CAC SME Certification ผู้สอบอิสระในการตรวจประเมินเอกสารอ้างอิงของกลุ่มธุรกิจ ขนาดกลาง และขนาดเล็ก
  - ผู้ตรวจสอบบัญชีสหกรณ์ Cooperative Auditor
- ประวัติการอบรม**
- Directors Accreditation Program (DAP)  
สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) Class 119/2015
  - Advanced Audit Committee Program (AACP)  
สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) Class 27/2017

### ประวัติการทำงาน

ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	บริษัท
2558 - ปัจจุบัน	กรรมการผู้จัดการ	บริษัท สำนักงาน เอ.เอ็ม.ที. โซลูชั่น จำกัด (บริการตรวจสอบภายใน)
2553 - ปัจจุบัน	กรรมการผู้จัดการ	บริษัท สำนักงาน เอ.เอ็ม.ที. ออดิท กรุ๊ป จำกัด (บริการด้านตรวจสอบบัญชี)
2566 - ปัจจุบัน	กรรมการจรรยาบรรณ	สภาวิชาชีพบัญชี (บริการด้านวิชาชีพบัญชี)
2566 - ปัจจุบัน	กรรมการตรวจสอบ	บริษัท กรีน เพาเวอร์ 2 จำกัด (ธุรกิจโรงไฟฟ้า)
2562 - 2566	กรรมการตรวจสอบ	มหาวิทยาลัยราชภัฏวชิรเวศน์โกสินทร์ (บริการด้านการศึกษา)
2560 - 2566	กรรมการตรวจสอบ	บริษัท ชัยวัฒนา แทนเนอรี่ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) (ธุรกิจผลิตหนัง)
2552 - 2553	ผู้จัดการฝ่ายตรวจสอบ	บริษัท เอ เอ ซี ออดิท เฟิร์ม จำกัด (ให้บริการด้านตรวจสอบบัญชี)
2547 - 2552	ผู้จัดการฝ่ายตรวจสอบ	บริษัท สำนักงาน เอ เอ็ม ซี จำกัด (ให้บริการด้านตรวจสอบบัญชี)

จำนวนหุ้นที่ถือ ณ วันที่ได้รับแต่งตั้ง

ไม่มี

หมายเลขติดต่อและอีเมล

โทรศัพท์ 02 821 6928

อีเมล panno\_ten@amtaudit.com

# ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

## และรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน

### เอกสารแนบ 4

#### 4.1 ที่ดิน อาคาร และเครื่องจักร ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568

##### บริษัท สยามสตีลอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน)

สินทรัพย์	จำนวนเนื้อที่		ระยะเวลาที่ใช้งานมาแล้ว	ราคาตามบัญชี (ล้านบาท)	
	ไร่-งาน-ตร.ว.	รายละเอียด			
1. ที่ดินโฉนดเลขที่ 2415 ต.บางหญ้าแพรก อ.พระประแดง จ. สมุทรปราการและอาคาร 2 ชั้น ปลุกสร้างเต็มเนื้อที่ดิน	9-3-20	อาคารโรงงาน	20 ปี	35 ปี 6 เดือน	9.97
2. ที่ดินโฉนดเลขที่ 2297 ต.บางหญ้าแพรก อ.พระประแดง จ. สมุทรปราการ และอาคารสำนักงาน 5 ชั้น	2-0-44	อาคารสำนักงาน	20 ปี	35 ปี 6 เดือน	74.67
3. ที่ดินโฉนดเลขที่ 2451 ต.บางหญ้าแพรก อ.พระประแดง จ.สมุทรปราการ และอาคารโครงเหล็ก 2 ชั้น	4-2-21	อาคารโรงงาน	20 ปี	35 ปี 6 เดือน	39.76
4. ที่ดินโฉนดเลขที่ 2432 ต.บางหญ้าแพรก อ.พระประแดง จ. สมุทรปราการ และอาคารโครงเหล็ก 2 ชั้น	2-2-15	อาคารโรงงาน	20 ปี	35 ปี 6 เดือน	20.28
5. ที่ดินโฉนดเลขที่ 2431 ต.บางหญ้าแพรก อ.พระประแดง สมุทรปราการ และอาคารโครงเหล็ก 1 ชั้น	2-1-77	อาคารโรงงาน	20 ปี	18 ปี 6 เดือน	24.84
6. ที่ดินโฉนดเลขที่ 34096 ที่ดินโฉนดเลขที่ 39479 ต.บางหญ้าแพรก อ.พระประแดง จ. สมุทรปราการ และอาคารโครงเหล็ก 3 ชั้น	3-3-79 0-3-05	อาคารโรงงาน	20 ปี	33 ปี10 เดือน	56.18
7. ที่ดินโฉนดเลขที่ 2443 ที่ดินโฉนดเลขที่ 2444 ที่ดินโฉนดเลขที่ 2445 ที่ดินโฉนดเลขที่ 2446 ที่ดินโฉนดเลขที่ 4934 ต.บางหญ้าแพรก อ.พระประแดง จ.สมุทรปราการ และอาคารโครงเหล็ก 3 ชั้น	2-1-40 3-2-80 1-3-35 3-1-20 2-0-00	อาคารโรงงาน	20 ปี	27 ปี 6 เดือน	173.10
8. ที่ดินโฉนดเลขที่ 13118 และ น.ส.3ก 69 ต.หนองบ่มกล้วย อ.บ้านไร่ จ.อุทัยธานี	53-2-29	อาคารโรงงาน	20 ปี	8 ปี	83.09

สินทรัพย์	จำนวนเนื้อที่		อายุงาน	ระยะเวลาที่ใช้งาน	ราคาตามบัญชี (ล้านบาท)
	ไร่-งาน-ตร.ว.	รายละเอียด		มาแล้ว	
9. ที่ดินโฉนด นส.3กเลขที่ 248 ที่ดินโฉนด นส.3กเลขที่ 850 ที่ดินโฉนด นส.3กเลขที่ 221 ที่ดินโฉนดเลขที่ 16884 ที่ดินโฉนดเลขที่ 5914 ที่ดินโฉนดเลขที่ 5915 ที่ดินโฉนดเลขที่ 5916 ที่ดินโฉนดเลขที่ 5917 ที่ดินโฉนดเลขที่ 32160 ค.ควนศรี อ.นาสาร จ.สุราษฎร์ธานี	10-2-0 0-1-11 16-1-77 10-3-1 6-0-55 6-0-55 4-3-27 9-3-82 5-0-0	อาคารโรงงาน	20 ปี	7 ปี	150.90
10. ที่ดินโฉนดเลขที่ 1895 ที่ดินโฉนดเลขที่ 2410 ค.บางสวรรค์ อ.พระแสง จ.สุราษฎร์ธานี	8-3-74.6 12-3-51.8		20 ปี	2 ปี 6 เดือน	113.30
11. เครื่องจักรและอุปกรณ์	-	-	5 ปี	1-35 ปี 6 เดือน	90.34
12. เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและอุปกรณ์สำนักงาน	-	-	5 ปี	1-35 ปี 6 เดือน	1.49
13. ยานพาหนะ	-	-	5 ปี	1-19 ปี	1.32
รวมมูลค่าสินทรัพย์					839.24

## บริษัท สยามเอสซีไอ จำกัด

สินทรัพย์	จำนวนเนื้อที่		อายุงาน	ระยะเวลาที่ใช้งาน	ราคาตามบัญชี (ล้านบาท)
	ไร่-งาน-ตร.ว.	รายละเอียด		มาแล้ว	
1. เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและอุปกรณ์สำนักงาน	-	-	5 ปี	1-29 ปี 6 เดือน	2.86
รวมมูลค่าสินทรัพย์					2.86

**บริษัท สยามโอคามูระสตีล จำกัด**

สินทรัพย์	จำนวนเนื้อที่			ระยะเวลาที่ใช้งาน	ราคาตามบัญชี (ล้านบาท)
	ไร่-งาน-ตร.ว.	รายละเอียด	อายุงาน	มาแล้ว	
1. ที่ดินโฉนดเลขที่ 34096 ที่ดินโฉนดเลขที่ 39479 ค.บางหญ้าแพรก อ.พระประแดง จ. สมุทรปราการ	6-3-77 4-1-48	อาคารโรงงาน	10-20 ปี	27-37 ปี	271.54
2. เครื่องจักรและอุปกรณ์	-	-	5-10 ปี	37 ปี	24.84
3. เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและอุปกรณ์ สำนักงาน	-	-	5 ปี	37 ปี	4.40
4. ยานพาหนะ	-	-	5 ปี	30 ปี	0.72
5. สินทรัพย์ระหว่างก่อสร้าง	-	-	-	-	0.46
<b>รวมมูลค่าสินทรัพย์</b>					<b>301.96</b>

**บริษัท สยามอินเตอร์เนชั่นแนลเอนเนอร์จี จำกัด**

สินทรัพย์	จำนวนเนื้อที่			ระยะเวลาที่ใช้งาน	ราคาตามบัญชี (ล้านบาท)
	ไร่-งาน-ตร.ว.	รายละเอียด	อายุงาน	มาแล้ว	
1. เครื่องจักรและอุปกรณ์	-	-	5 ปี	10 ปี	110.07
2. เครื่องจักรและอุปกรณ์	-	-	5 ปี	10 ปี	0.10
<b>รวมมูลค่าสินทรัพย์</b>					<b>110.17</b>

**บริษัท สยามลักกี้บิลด์ดิ้งซิสเต็ม จำกัด**

สินทรัพย์	จำนวนเนื้อที่			ระยะเวลาที่ใช้งาน	ราคาตามบัญชี (ล้านบาท)
	ไร่-งาน-ตร.ว.	รายละเอียด	อายุงาน	มาแล้ว	
1. เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและอุปกรณ์สำนักงาน	-	-	5 ปี	3 ปี	0.28
<b>รวมมูลค่าสินทรัพย์</b>					<b>0.28</b>
<b>รวมมูลค่าสินทรัพย์</b>					<b>1,254.51</b>
<b>หัก รายการที่เกี่ยวข้องกัน</b>					<b>-36.35</b>
<b>รวมมูลค่าสินทรัพย์สุทธิ</b>					<b>1,218.16</b>

## 4.2 เงินลงทุนของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568

### บริษัทย่อย

ชื่อบริษัท	ลักษณะธุรกิจ	ทุนจดทะเบียน (ล้านบาท)	% การถือหุ้น	ต้นทุนเงินลงทุน (ล้านบาท)	จำนวนหุ้นที่บริษัทถือ (หุ้น)	มูลค่าทางบัญชี (บาท/หุ้น)	* ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ / % การถือหุ้น
1. บริษัท สยามโกลดเมทาล จำกัด	ผลิตและจำหน่ายเฟอร์นิเจอร์ระบบโอเอ และอุปกรณ์เพื่อการส่งออกเป็นหลัก	88	51%	69.16	448,794	341.36	1. บมจ. สยามสตีลอินดอร์เนชั่นแนล 2. บจ.โกลดเมทาล คอร์ปอเรชั่น
2. บริษัท สยามเอสซีไอ จำกัด	ผลิตและจำหน่ายเฟอร์นิเจอร์สำนักงาน และชิ้นส่วนเฟอร์นิเจอร์ต่าง ๆ	14	100%	13.99	1,399,993	15.53	บมจ. สยามสตีลอินดอร์เนชั่นแนล
3. บริษัท สยามอินดอร์เนชั่นแนลเอนเนอรัจี้ จำกัด	ลงทุนในธุรกิจพลังงานทดแทนในรูปแบบต่างๆ และอื่น ๆ	160	100%	159.99	15,999,997	-0.06	บมจ. สยามสตีลอินดอร์เนชั่นแนล
4. บริษัท สยามล็กคัลบิลด์ดิ้งซิสเต็ม จำกัด	ผลิตและจำหน่ายอาคารสำเร็จรูปและสินค้าที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งธุรกิจก่อสร้าง	14	100%	13.99	1,399,993	-49.73	บมจ. สยามสตีลอินดอร์เนชั่นแนล
							100%

**บริษัทย่อยทางอ้อม**

ชื่อบริษัท	ลักษณะธุรกิจ	ทุนจดทะเบียน (ล้านบาท)	% การถือหุ้น	ต้นทุน (ล้านบาท)	จำนวนหุ้นที่บริษัทถือ (หุ้น)	มูลค่าทางบัญชี (บาท/หุ้น)	* ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ / % การถือหุ้น
1. บริษัท บางพระกรีนเอนเนอร์จี จำกัด	ผลิตและจำหน่ายไฟฟ้า โรงไฟฟ้าทุกประเภท และลงทุนในธุรกิจพลังงานทดแทนในรูปแบบต่าง ๆ	2.5	100%	2.50	249,998	23.24	บจ.สยามอินเตอร์เนชั่นแนลเอนเนอร์จี 100%
2. บริษัท สยามไบโอแอสไพร์ดัก จำกัด	ผลิตและจำหน่ายไฟฟ้า โรงไฟฟ้าทุกประเภท และลงทุนในธุรกิจพลังงานทดแทน รับซื้อ ผลิต และจำหน่ายแท่งเชื้อเพลิงจากชีวมวล ขยะ และอื่นๆ เพื่อใช้เป็นเชื้อเพลิง	100	100%	99.99	9,999,997	-10.93	บจ.สยามอินเตอร์เนชั่นแนลเอนเนอร์จี 100%
3. บริษัท สยามฟอสเฟอสมเนเจอร์ จำกัด	กิจการปาล์ม ทำไม้ และปลูกสวนป่า จัดทำ ทำ สร้างขึ้นเพาะปลูกพันธุ์ไม้ทุกชนิดเพื่อให้ได้มาซึ่งวัตถุดิบเพื่อเป็นเชื้อเพลิงในการผลิตพลังงานทดแทน ผลิต ซื่อ ขาย แลกเปลี่ยน หรือกระทำการอื่นซึ่งทรัพยากรธรรมชาติ พลังงานธรรมชาติ และพลังงานอื่น ทั้งในสภาพวัตถุดิบ ผลิตภัณฑ์สำเร็จรูปและผลิตภัณฑ์สำเร็จรูป	20	60%	12.00	1,199,997	-7.26	1. บจ. สยามอินเตอร์เนชั่นแนลเอนเนอร์จี 60% 2. บจ.สยามชิโตเซะ 40 %
4. บริษัท สยามไบโอแอสเมเนเจอร์ จำกัด	ผลิตและจำหน่ายไฟฟ้า โรงไฟฟ้าทุกประเภท และลงทุนในธุรกิจพลังงานทดแทน รับซื้อ ผลิต และจำหน่ายแท่งเชื้อเพลิงจากชีวมวล ขยะ และอื่นๆ เพื่อใช้เป็นเชื้อเพลิง	100	100%	80.00	9,999,997	-23.59	บจ. สยามไบโอแอสไพร์ดัก 100%

บริษัทร่วม

ชื่อบริษัท	ลักษณะธุรกิจ	ทุนจดทะเบียน (ล้านบาท)	% การถือหุ้น	ต้นทุน (ล้านบาท)	จำนวนหุ้นที่บริษัทถือ (หุ้น)	มูลค่าทางบัญชี (บาท/หุ้น)	* ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ / % การถือหุ้น
1. บริษัท สยามโอเคมูวเอร์เนเตอร์เนชั่นแนล จำกัด	จำหน่ายเฟอร์นิเจอร์สำนักงาน เฟอร์นิเจอร์ซึ่งใช้ในที่สาธารณะ (PUBLIC INTERIOR FURNITURE)	20	49%	9.80	97,993	2,076.15	1. บมจ. สยามสตีลอินเตอร์เนชั่นแนล 49% 2. บจ.โอเคมูวเอร์เนเตอร์เนชั่น 49% 3. บจ.บางกอก เอ็มยูเอฟจี 2%
2. บริษัท ศูนย์บริการเหล็กสยาม จำกัด (มหาชน)	ผลิตชิ้นส่วนโลหะขึ้นต้น สำหรับอุตสาหกรรมต่างๆ เช่น อุตสาหกรรมยานยนต์ เฟอร์นิเจอร์ ไฟฟ้า อิเล็กทรอนิกส์ และอุตสาหกรรมก่อสร้าง เป็นต้น	640	24.51%	153.75	156,856,000	5.26	1. บมจ. สยามสตีลอินเตอร์เนชั่นแนล 24.51% 2. บจ.โอเคมูวเอร์เนเตอร์เนชั่น 31.50% 3. บจ.โตโยต้า มอเตอร์ คอร์ปอเรชั่น 3.50% 4. อื่น ๆ 40.49%

หมายเหตุ \* ถือหุ้นตั้งแต่ร้อยละ 10 ขึ้นไป

บริษัทอื่น

ชื่อบริษัท	ลักษณะธุรกิจ	ทุนจดทะเบียน (ล้านบาท)	% การถือหุ้น	ต้นทุน (ล้านบาท)	จำนวนหุ้นที่บริษัทถือ (หุ้น)	มูลค่าทางบัญชี (บาท/หุ้น)	* ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ / % การถือหุ้น
1. บริษัท พานาโซนิค เอสพีที (ประเทศไทย) จำกัด	ผลิตและจำหน่ายอุปกรณ์ไฟฟ้าที่ใช้ในการก่อสร้าง เช่น ท่อร้อยสายไฟ และอุปกรณ์ต่อเนื่อง	170	5%	11.66	84,996	-	1. บมจ. สยามสตีลอินเตอร์เนชั่นแนล 5% 2. บจ.พานาโซนิค เอสพีที 93% 3. บจ.พานาโซนิคไลฟ์สไตล์ (ประเทศไทย) 2%
2. บริษัท ฟอรั่ม จำกัด (ประเทศไทย) จำกัด	ผลิต นำเข้า ส่งออก ผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์เคลือบพลาสติก (Laminates) แผ่นไม้ที่ทนความดันสูง	199.15	5%	38.05	99,573	-	1. บมจ. สยามสตีลอินเตอร์เนชั่นแนล 5% 2. บจ.ฟอรั่ม จำกัด (เอเชีย) ลิมิเต็ด 95%

### 4.3 มูลค่าสินทรัพย์สุทธิ

มูลค่าสินทรัพย์สุทธิ (สินทรัพย์รวม - หนี้สินรวม)	2,744.67 ล้านบาท
มูลค่าสินทรัพย์สุทธิต่อหุ้น	4.63 บาท
** ข้อมูลจากงบการเงินรวม	

รายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน  
-ไม่มี-

## — นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ และจรรยาบรรณธุรกิจ —

### เอกสารแนบ 5

บริษัทฯ ได้จัดทำนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ จรรยาบรรณองค์กร และประกาศนโยบายในด้านอื่นๆที่เกี่ยวข้องเพิ่มเติม อาทิ นโยบายด้านการพัฒนาและส่งเสริมนวัตกรรม นโยบายการจัดการข้อมูลภายในและการซื้อขายหลักทรัพย์ นโยบายด้านการกำกับดูแลและการบริหารจัดการบริษัทย่อย และบริษัทร่วม นโยบายด้านการบริหารความเสี่ยง นโยบายและแนวปฏิบัติด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล นโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน นโยบายด้านสิทธิมนุษยชน นโยบายการพัฒนาอย่างยั่งยืน นโยบายด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ นโยบายด้านภาษี จรรยาบรรณคู่ค้าเพื่อการพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืน รวมถึงกฎบัตรคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน กฎบัตรคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ/บริษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืน กฎบัตรคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ รวม 4 คณะ เป็นลายลักษณ์อักษร โดยมีการทบทวนเป็นประจำทุกปี ให้ความสำคัญและทันต่อสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลง ที่อาจมีผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย และเพื่อบริษัทสามารถดำเนินกิจการตามนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ และจรรยาบรรณธุรกิจได้อย่างโปร่งใส ตรวจสอบได้ รวมทั้งมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม และแสดงรายละเอียดผ่านช่องทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ [www.siamsteel.com](http://www.siamsteel.com) ภายใต้หัวข้อ “นักลงทุนสัมพันธ์” เรื่องการกำกับดูแลกิจการ

## เอกสารแนบ 6

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น บริษัท สยามสตีลอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน)

คณะกรรมการตรวจสอบ ได้รับการแต่งตั้งจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ประกอบด้วยกรรมการซึ่งเป็นกรรมการอิสระทั้งหมด ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อกำหนดและแนวทางปฏิบัติที่ดีของคณะกรรมการตรวจสอบของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย จำนวน 5 ท่าน ได้แก่

1. นายมนู	เลียวไพโรจน์	ประธานกรรมการตรวจสอบ
2. นายสุพงศ์	ชยุตสาหกิจ	กรรมการตรวจสอบ
3. นายเล็ก	ลิขรวิทย์	กรรมการตรวจสอบ
4. นายศักดิ์ทิพย์	ไกรฤกษ์	กรรมการตรวจสอบ
5. ดร.บุญวา	ธรรมพิทักษ์กุล	กรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบ ได้ปฏิบัติหน้าที่ตามขอบเขต หน้าที่ และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทฯ ซึ่งสอดคล้องกับข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยในปี 2568 ได้จัดให้มีการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ จำนวนรวม 4 ครั้ง และเป็นการประชุมกับผู้บริหาร ผู้สอบบัญชี ตามความเหมาะสมซึ่งสรุปสาระสำคัญดังนี้

1. สอบทานงบการเงินรายไตรมาส และงบการเงินประจำปี 2568 โดยได้สอบถามและรับฟังคำชี้แจงจากผู้บริหาร และผู้สอบบัญชี ในเรื่องความถูกต้องครบถ้วนของงบการเงิน และความเพียงพอในการเปิดเผยข้อมูล รวมถึงรับทราบแผนการสอบบัญชีของผู้สอบบัญชีประจำปี 2568 ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นสอดคล้องกับผู้สอบบัญชีว่า งบการเงินดังกล่าวมีความถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป
2. สอบทานข้อมูลการดำเนินงานและระบบการควบคุมภายใน เพื่อประเมินความเพียงพอ เหมาะสม และประสิทธิผลของระบบการควบคุมภายในอันจะช่วยส่งเสริมให้การดำเนินงานบรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ โดยพิจารณาจากรายงานการตรวจสอบภายในประจำปี 2568 ตามแผนงานที่ได้รับอนุมัติซึ่งครอบคลุมระบบงานที่สำคัญของบริษัทฯ ทั้งนี้ ไม่พบจุดอ่อนหรือข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญ มีการดูแลรักษาทรัพย์สินที่เหมาะสม และมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างถูกต้อง ครบถ้วน และเชื่อถือได้
3. สอบทานการปฏิบัติตามกฎหมาย ว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ โดยบริษัทฯ ได้จัดให้มีส่วนกฎหมาย และ ส่วน Compliance เพื่อติดตาม วิเคราะห์ และรายงานการเปลี่ยนแปลงของกฎหมาย กฎระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ และดำเนินการให้บริษัทฯ ถือปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบต่างๆ นั้นอย่างถูกต้อง ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า ไม่พบประเด็นที่เป็นสาระสำคัญในเรื่องการไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย หรือข้อกำหนดดังกล่าว
4. สอบทานและให้ความเห็นต่อรายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลของรายการดังกล่าว ตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ซึ่งผู้สอบบัญชีมีความเห็นว่า รายการดังกล่าวเป็นรายการที่สมเหตุสมผล และเป็นประโยชน์สูงสุดต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างถูกต้องและครบถ้วน
5. การประเมินผลการปฏิบัติงานทั้งคณะ โดยประเมินตนเองประจำปี ซึ่งได้เปรียบเทียบกับแนวทางปฏิบัติที่ดีและกฎบัตร ซึ่งผลของการประเมินดังกล่าว อยู่ในระดับที่พอใจ คณะกรรมการตรวจสอบมีการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพและเป็นไปตามกฎบัตรที่กำหนดไว้ และได้รายงานผลให้คณะกรรมการบริษัทฯ ทราบแล้ว
6. พิจารณาคัดเลือก เสนอแต่งตั้ง และเสนอคำตอบแทนผู้สอบบัญชี ประจำปี 2569 เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทฯ ให้ขออนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี 2569 ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาผลการปฏิบัติงาน ความ เป็นอิสระ และความเหมาะสมของคำตอบแทน เห็นควรเสนอแต่งตั้ง นางสาวชุตินันท์ กอประเสริฐถาวร ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 9201 และ/หรือ นางสาวโชติมา กิจศิริกร ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตทะเบียน เลขที่ 7318 และ/หรือ นางสาวนิธินิ กิตติคุณาพงษ์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขทะเบียน 8843 แห่งบริษัท

สอบบัญชีธรรมดา จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทประจำปี 2569 โดยกำหนดค่าตอบแทนสำหรับการตรวจสอบงบการเงินประจำปี เป็นเงิน 940,000 บาท และค่าสอบทานงบการเงินรายไตรมาสของบริษัท และบริษัทย่อยรวม 3 ไตรมาส เป็นเงิน 1,625,000 บาท รวมค่าสอบบัญชีทั้งสิ้นเป็นเงินจำนวนไม่เกิน 2,565,000 บาท ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นเกี่ยวกับการเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชีดังกล่าว ดังนี้

- เพื่อเป็นการปฏิบัติให้สอดคล้องกับข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ในเรื่องการกำหนดให้บริษัทจดทะเบียนต้องจัดให้มีการหมุนเวียนผู้สอบบัญชีที่ลงลายมือชื่อรับรองงบการเงินทุก 7 รอบบัญชี ทั้งนี้หากนางสาวชุตินันท์ กอประเสริฐถาวร ผู้สอบบัญชีได้รับการแต่งตั้งเป็นผู้สอบบัญชี จะเป็นปีที่ 1 (2569) และนางสาวโชติมา กิจศิริกร และนางสาวนิธินิ กิตติคุณพงษ์ ผู้สอบบัญชี ไม่เคยเป็นผู้ลงลายมือชื่อในงบการเงินของบริษัท
- ผู้สอบบัญชีดังกล่าวไม่มีความสัมพันธ์ใด ๆ กับบริษัทฯ และบริษัทย่อย
- เนื่องจากฝ่ายบริหารเห็นว่ามาตรฐานของบริษัทผู้สอบบัญชีเป็นเรื่องสำคัญ จึงเสนอให้คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาคุณสมบัติและค่าตอบแทนเฉพาะบริษัทผู้สอบบัญชี ซึ่งมีมาตรฐานในระดับเดียวกัน คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาเห็นว่าค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชีที่เสนอแต่งตั้งนี้ เป็นอัตราที่เหมาะสมเมื่อเทียบกับข้อเสนอของผู้สอบบัญชีรายอื่น ๆ
- ผู้สอบบัญชี มีประสบการณ์ความเชี่ยวชาญในการสอบบัญชี และที่ผ่านมาผู้สอบบัญชีได้ปฏิบัติงานด้วยความรู้ความสามารถในวิชาชีพ และให้ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายในและความเสี่ยงต่าง ๆ รวมทั้งมีความเป็นอิสระในการปฏิบัติงาน
- การให้บริการอื่นของสำนักงานสอบบัญชีและบริษัทในเครือที่นอกเหนือจากการสอบบัญชานั้น ไม่ส่งผลกระทบต่อความเป็นอิสระของผู้สอบบัญชีในการปฏิบัติงานตรวจสอบงบการเงินของบริษัท

โดยสรุปในภาพรวมแล้ว คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า บริษัทฯ มีการรายงานข้อมูลทางการเงินและการดำเนินงานอย่างถูกต้อง มีระบบการควบคุมภายใน การตรวจสอบภายใน การบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสมและมีประสิทธิผล มีการปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อกำหนด และข้อผูกพันต่าง ๆ มีการเปิดเผยรายการที่เกี่ยวข้องกันอย่างถูกต้องและมีการปฏิบัติงานที่สอดคล้องกับระบบการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างเพียงพอ โปร่งใส และเชื่อถือได้

(นายมนู เลียวไพโรจน์)

ประธานกรรมการตรวจสอบ

# PROJECT REFERENCE

## FURNITURE



**THEATER / AUDITORIUM SEATINGS**  
THE GOVERNMENT COMPLEX  
COMMEMORATING HIS MAJESTY THE KING'S  
80<sup>th</sup> BIRTHDAY ANNIVERSARY, 5<sup>th</sup> DECEMBER,  
B.E 2550 (2007)



**STORAGE COMBINE CABINET**  
THE GOVERNMENT COMPLEX  
COMMEMORATING HIS MAJESTY THE KING'S  
80<sup>th</sup> BIRTHDAY ANNIVERSARY, 5<sup>th</sup> DECEMBER,  
B.E 2550 (2007)



**INTERIOR AND FURNITURE**  
PHRAMONGKUTKLAO COLLEGE OF MEDICINE



**SOCCER SEATING TEAM SHELTER**  
RAJAMANGALA STADIUM  
MINISTRY OF TOURISM & SPORT



**EDUCATION FURNITURE**  
DANIEL INTERNATIONAL SCHOOL



**INTERIOR AND OFFICE FURNITURE**  
GOHAIR ORIGINAL



**RETRACTABLE STADIUM SEATINGS**  
COMMAND AND GENERAL STAFF COLLEGE  
MINISTRY OF DEFENSE



**SHELVING SYSTEM**  
THE NEW PARLIAMENT HOUSE OF THAILAND



**BANQUET SET**  
KING CHULALONGKORN MEMORIAL HOSPITAL  
MINISTRY OF EDUCATION



**THEATER / AUDITORIUM SEATINGS**  
PHRANAKHON RAJABHAT UNIVERSITY



**COMPACTUS**  
KING NARAI HOSPITAL  
MINISTRY OF PUBLIC HEALTH



**INTERIOR / FURNITURE FOR PATIENT ROOM**  
PHRAMONGKUTKLAO HOSPITAL

## LUCKYBUILDING SYSTEM & ENGINEERING PRODUCTS



**BARTHOOM PODS**  
ELO DEL MOSS  
ANANDA DEVELOPMENT COMPANY LIMITED.



**MOBILE LIBRARY**  
HRH PRINCESS MAHA CHAKRI SIRINDHORN



**FLOOD PROTECTION SYSTEM**  
KHON KAEN PROVINCE  
PROJECT : A ROYAL FUNERAL CEREMONY  
FOR LUANG POR KOON PRITSUTTHO

บริษัท สยามสตีลอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน)

สำนักงานใหญ่ :

51 หมู่ 2 ถนนปู่เจ้าสมิงพราย ตำบลบางหญ้าแพรก

อำเภอพระประแดง จังหวัดสมุทรปราการ 10130



: 02-384-2876, 02-384-3000, 02-384-3040



: center@siamsteel.com



: www.siamsteel.com / www.siamsteelgroup.com



SCAN เข้าเว็บไซต์



QR CODE GOOGLE MAP