



แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี 2567

แบบ 56-1 One Report

ในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-One Report)

บริษัท โอเชียนกลาส จำกัด (มหาชน)

สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567



สารบัญ

หน้า

ส่วนที่ 1 การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน

1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท	
1.1 นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ	1
1.2 ลักษณะการประกอบธุรกิจ	3
1.3 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท	7
1.4 จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว	10
1.5 การออกหลักทรัพย์อื่น	11
1.6 นโยบายการจ่ายเงินปันผล	12
2. การบริหารจัดการความเสี่ยง	
2.1 นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง	13
2.2 ปัจจัยความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท	14
3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน	
3.1 นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน	17
3.2 การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่มูลค่าของธุรกิจ	19
3.3 การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อม	23
3.4 การจัดการความยั่งยืนในมิติสังคม	28
4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ	
4.1 วิเคราะห์การดำเนินงานและฐานะทางการเงินการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ	34
4.2 ปัจจัยหรือเหตุการณ์ที่อาจมีผลต่อฐานะการเงินหรือการดำเนินงานอย่างมีนัยสำคัญ	41
4.3 ข้อมูลจากงบการเงิน และอัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ	42
5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น	

สารบัญ (ต่อ)

	หน้า
5.1 ข้อมูลทั่วไป	52
5.2 ข้อมูลสำคัญอื่น	54
5.3 ข้อพิพาททางกฎหมาย	55
5.4 ตลาดรอง	56
5.5 สถาบันการเงินที่ติดต่อประจำ (กรณีออกตราสารหนี้)	57
ส่วนที่ 2 การกำกับดูแลกิจการ	
6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ	
6.1 ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ	58
6.2 จรรยาบรรณธุรกิจ (ถ้ามี)	63
6.3 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญของนโยบายและระบบการกำกับดูแลกิจการในรอบปีที่ผ่านมา	67
7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการคณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่น ๆ	
7.1 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ	68
7.2 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการ	69
7.3 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการชุดย่อย	76
7.4 ข้อมูลเกี่ยวกับผู้บริหาร	80
7.5 ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงาน	84
7.6 ข้อมูลสำคัญอื่น ๆ	85
8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ	
8.1 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา	87
8.2 รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบในรอบปีที่ผ่านมา	97
8.3 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ	98

สารบัญ (ต่อ)

	หน้า
9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน	
9.1 การควบคุมภายใน	101
9.2 รายการระหว่างกัน	102
ส่วนที่ 3 งบการเงิน	
รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน	106
รายงานของผู้สอบบัญชีอนุญาต	108
งบการเงิน	115
หมายเหตุประกอบงบการเงิน	124
เอกสารแนบ	
เอกสารแนบ	170

ส่วนที่ 1 การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน

1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

1.1 นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

1.1.1 วิสัยทัศน์ วัตถุประสงค์ เป้าหมาย หรือกลยุทธ์ในการดำเนินงาน

สารจากประธานกรรมการ

ปี 2567 ถือเป็นปีที่ท้าทายสำหรับภาคธุรกิจทั่วโลก ความไม่แน่นอนทางเศรษฐกิจโลกอันเกิดจากความขัดแย้งทางภูมิรัฐศาสตร์ยังคงสร้างความท้าทายอย่างต่อเนื่องให้กับภาคอุตสาหกรรม พร้อมกับการแข่งขันที่รุนแรงขึ้นจากการพัฒนาอุตสาหกรรมทางเทคโนโลยี บริษัทฯ ตระหนักดีถึงความท้าทายเหล่านี้ จึงได้ปรับกลยุทธ์และแผนงานอย่างต่อเนื่อง โดยมุ่งเน้นการเพิ่มประสิทธิภาพการผลิต พัฒนาผลิตภัณฑ์และนวัตกรรมใหม่ๆ เพื่อตอบสนองความต้องการของตลาด รวมถึงการบริหารจัดการต้นทุนอย่างมีประสิทธิภาพ

ตลอดระยะเวลากว่า 40 ปี บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจภายใต้หลักการพัฒนายั่งยืน โดยให้ความสำคัญกับความรับผิดชอบต่อสังคม การดูแลสิ่งแวดล้อม และการบริหารจัดการด้วยหลักธรรมาภิบาลที่ดี รวมถึงการดำเนินธุรกิจอย่างมีจริยธรรม การส่งเสริมความเป็นอยู่ที่ดีของสังคม และการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่าเพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

ในนามของคณะกรรมการบริษัท ผมขอขอบคุณผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกท่านที่ให้การสนับสนุนบริษัทฯ มาอย่างต่อเนื่อง พร้อมทั้งขอบคุณผู้บริหารและพนักงานทุกคนที่ทุ่มเททำงานอย่างเต็มที่ท่ามกลางความท้าทายต่างๆ สุดท้ายนี้ ผมขอขอบคุณผู้ถือหุ้นทุกท่านที่ให้ความไว้วางใจและเชื่อมั่นในศักยภาพของบริษัทฯ ในการมุ่งสู่การเติบโตอย่างยั่งยืน

วิสัยทัศน์

โอเชียยกลาสจะเป็นหนึ่งในผู้นำในตลาดโลก ด้วยนวัตกรรม ความเป็นเลิศขององค์กร และการบริหารจัดการ พร้อมทั้งมุ่งสร้างความพึงพอใจให้กับลูกค้า โดยบริษัทเจริญเติบโตและมีผลกำไรอย่างต่อเนื่อง

วัตถุประสงค์

การมอบสุนทรียภาพในการใช้ชีวิตผ่านทางผลิตภัณฑ์เครื่องแก้วคุณภาพดี

เป้าหมาย

เพื่อก้าวสู่ความเป็นผู้นำตลาด มุ่งเน้นลูกค้าในกลุ่มธุรกิจ HoReCa ระดับกลางถึงสูง ในภูมิภาคเอเชีย โดยใช้ศักยภาพด้านการผลิตอย่างเต็มที่ เพื่อสร้างการเติบโตทางธุรกิจอย่างยั่งยืนและสร้างผลกำไรอย่างต่อเนื่อง

กลยุทธ์ในการดำเนินงาน

1. การขยายตลาดและเพิ่มการเข้าถึงตลาด
2. การพัฒนาแบรนด์ผลิตภัณฑ์ พร้อมทั้งปรับปรุงภาพลักษณ์และคุณภาพสินค้า
3. การพัฒนาช่องทางการจัดจำหน่ายอย่างมีประสิทธิภาพ
4. การสร้างพันธมิตรทางธุรกิจ
5. การส่งเสริมกิจกรรมด้านความยั่งยืน
5. การพัฒนาประสิทธิภาพการดำเนินงาน

1.1.2 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ

รายละเอียดการเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ

ปี	การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ
2567	บริษัทอยู่ระหว่างศึกษาข้อมูลกับพันธมิตรเพื่อใช้แพลตฟอร์มบริหารจัดการคาร์บอน (Carbon Management Platform) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อนำข้อมูลที่ได้จากการใช้งาน Carbon Management Platform ไปใช้ในการวางแผนลดการปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ ปรับปรุงกระบวนการผลิต
2566	บริษัทได้ปรับเปลี่ยนธุรกิจอีคอมเมิร์ซ (E-Commerce) มาเป็นอีมาร์เก็ตเพลส (E-Market Place) www.oceantableware.com เพื่อให้สามารถจำหน่ายสินค้ากลุ่มเครื่องใช้บนโต๊ะอาหาร อุปกรณ์เครื่องครัว และของใช้สำหรับบ้าน

ปี	การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ
2566	อาหาร ได้อย่างครบวงจร สามารถให้บริการลูกค้าได้อย่างรวดเร็ว โดยในปี 2566 บริษัทมีผู้จำหน่ายจำนวน 13 ราย ซึ่งสามารถให้บริการสินค้ากว่า 500 รายการ
2565	<p>บริษัทได้วางแผนพัฒนาอีคอมเมิร์ซแพลตฟอร์มให้เป็นพื้นที่ ที่มีสินค้าสำหรับกลุ่มธุรกิจโรงแรม ร้านอาหาร ร้านกาแฟและธุรกิจจัดเลี้ยง (HoReCa) ที่หลากหลาย ครบวงจร</p> <p>บริษัทได้เปิดตัวสินค้าใหม่</p> <ul style="list-style-type: none"> - แก้วเครื่องดื่ม TRAZE ดีไซน์คัดตั้งสุดหรู สไตล์คลาสสิก ได้รับแรงบันดาลใจการออกแบบจากงานศิลปะที่สวยงามในแต่ละยุคสมัย - แก้วไวน์ไร้ก้าน Stemless Wine Glass ดีไซน์ทันสมัย ปากแก้วบางและกันแก้วแบนช่วยสร้างสัมผัสในการดื่มให้ดีขึ้น - แก้วที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม REGO เป็นแก้วน้ำพกพาส่วนตัวสามารถลดปริมาณขยะพลาสติกลงได้ <p>บริษัทเริ่มดำเนินโครงการติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์ (Solar Rooftop) ระยะที่ 2 และประเมินคาร์บอนฟุตพริ้นท์ระดับองค์กร</p>

1.1.3 การใช้เงินระดมทุนตามวัตถุประสงค์ที่แจ้งในแบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายหลักทรัพย์

มีการเสนอขายตราสารทุน หรือตราสารหนี้หรือไม่ : ไม่มี

1.1.4 ข้อผูกพันที่บริษัทให้คำมั่นไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูล รวมทั้งการปฏิบัติให้เป็นไปตามข้อผูกพันหรือเงื่อนไขดังกล่าวในปีต่อ ๆ มา

มีการออกตราสารที่มีข้อผูกพันหรือเงื่อนไขหรือไม่ : ไม่มี

1.1.5 ข้อมูลทั่วไปของบริษัท

ชื่อบริษัท : บริษัท โอเชียนกลาส จำกัด (มหาชน)
 ชื่อย่อหลักทรัพย์ : OGC
 สถานที่ตั้งสำนักงานใหญ่ : 75/88-90 ชั้น 34 อาคารโอเชียนทาวเวอร์ 2 ถนนสุขุมวิท 19 (ซอยวัฒนา)
 แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา
 จังหวัด : กรุงเทพฯ
 รหัสไปรษณีย์ : 10110
 ประเภทธุรกิจ : หนึ่งในผู้นำตลาดเครื่องแก้วของเอเชีย
 โดยผลิตและจำหน่ายภาชนะเครื่องแก้วคุณภาพดี เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้า
 ไม่ว่าจะเป็นการใช้งานภายในบ้าน ร้านอาหารและโรงแรม การนำไปเป็นของขวัญ
 ของชำร่วย หรือใช้เป็นเครื่องมือการส่งเสริมการขาย
 เลขทะเบียนบริษัท : 0107536000153
 โทรศัพท์ : +66 2661-6556
 โทรสาร : +66 2661-6550
 เว็บไซต์บริษัท : <http://www.oceanglass.com>
 อีเมล : ir@oceanglass.com
 จำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมด (หุ้น)
 หุ้นสามัญ : 21,330,715
 หุ้นบุริมสิทธิ : 0

1.2 ลักษณะการประกอบธุรกิจ

1.2.1 โครงสร้างรายได้

โครงสร้างรายได้ของสายผลิตภัณฑ์หรือกลุ่มธุรกิจ

	2565	2566	2567
รายได้จากการดำเนินงานรวม (พันบาท)	1,974,542.00	2,006,884.00	1,802,889.00
รายได้จากการขาย (พันบาท)	1,951,089.00	1,988,892.00	1,782,099.00
อื่น ๆ (พันบาท)	23,453.00	17,992.00	20,790.00
รายได้จากการดำเนินงานรวม (%)	100.00%	100.00%	100.00%
รายได้จากการขาย (%)	98.81%	99.10%	98.85%
อื่น ๆ (%)	1.19%	0.90%	1.15%

โครงสร้างรายได้จากในประเทศและจากต่างประเทศ

	2565	2566	2567
รายได้รวม (พันบาท)	1,974,542.00	2,006,884.00	1,802,889.00
รายได้จากในประเทศ (พันบาท)	492,184.00	612,148.00	571,228.00
รายได้จากต่างประเทศ (พันบาท)	1,458,905.00	1,376,744.00	1,210,871.00
รายได้รวม (%)	100.00%	100.00%	100.00%
รายได้จากในประเทศ (%)	25.23%	30.78%	32.05%
รายได้จากต่างประเทศ (%)	74.77%	69.22%	67.95%

รายได้อื่น ตามที่ระบุในงบการเงิน

	2565	2566	2567
รายได้อื่นรวม (พันบาท)	23,453.00	17,992.00	20,790.00
รายได้อื่นจากการดำเนินงาน (พันบาท)	21,999.00	13,551.00	13,912.00
รายได้อื่นนอกเหนือจากการดำเนินงาน (พันบาท)	1,454.00	4,441.00	6,878.00

1.2.2 ข้อมูลเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์

ผลิตภัณฑ์ของบริษัททั้งหมดเป็นภาชนะเครื่องแก้วสำหรับใช้บนโต๊ะอาหาร ผลิตโดยอาศัยเทคโนโลยีและเครื่องจักรอันทันสมัยและมีประสิทธิภาพ ทำให้ได้เครื่องแก้วที่มีคุณภาพสูง โปร่งใส รูปแบบทันสมัย เหมาะสมกับการใช้งาน มีตลาดขายพิมพ์สี่ที่สวยามชัดเจน จึงเป็นที่ต้องการของตลาด โดยบริษัทได้รับการรับรองคุณภาพตามมาตรฐาน ISO 9001:2015 OHSAS 18001:2007 มอก. (TIS) 18001:1999 และ มอก. (TIS) 603-2546 ผลิตภัณฑ์เครื่องแก้วของบริษัทจัดจำหน่ายภายใต้เครื่องหมายการค้า OCEAN และ POSH สำหรับเครื่องแก้วโซดาโลม และ LUCARIS สำหรับเครื่องแก้วคริสตัลลีน ซึ่งเครื่องหมายการค้าดังกล่าวได้เป็นที่ยอมรับจากลูกค้าอย่างกว้างขวางและมีคุณภาพสูงทัดเทียมกับผู้นำในตลาดโลก ผลิตภัณฑ์ถูกจัดจำหน่ายโดยตรงและผ่านเครือข่ายผู้แทนจำหน่ายทั้งในประเทศและต่างประเทศ

1.2.2.1 ลักษณะผลิตภัณฑ์หรือบริการ และการพัฒนานวัตกรรมธุรกิจ

เครื่องแก้วที่มีลักษณะทรงกระบอกกลมยาว (Blownware)

เครื่องแก้วที่มีลักษณะทรงกระบอกกลมยาว หรือทรงเหลี่ยม ขอบแก้วบาง เช่น แก้วน้ำ โถแก้ว ถูกผลิตโดยกระบวนการอัดและเป่าน้ำแก้ว

เครื่องแก้วรูปแบน (Pressware)

เครื่องแก้วรูปแบน ทรงกลมมีหู หรือรูปทรงอื่นๆ ขอบแก้วจะมีความหนา เช่น จาน ชาม จานรองแก้ว ที่เขี่ยบุหรี่ แจกัน แก้วเปียร์ เป็นต้น เครื่องแก้วประเภทนี้ถูกผลิตโดยกระบวนการอัด

เครื่องแก้วที่มีก้านเรียบสำหรับจับ (Stemware)

เครื่องแก้วที่มีก้านเรียบสำหรับจับ ไม่มีหู เช่น แก้วไวน์ แก้วบริнді แก้วแชมเปญ ถูกผลิตโดยกระบวนการเป่าตัวแก้วและอัดขึ้นรูปก้านแก้ว

นโยบายการวิจัยและพัฒนาในด้านต่าง ๆ และรายละเอียดเกี่ยวกับการพัฒนานวัตกรรมในกระบวนการสินค้าและ/หรือบริการ หรือโมเดลธุรกิจ

นโยบายการวิจัยและพัฒนา (R&D) : มี

คำอธิบายเพิ่มเติมเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายการวิจัยและพัฒนาในระยะ 3 ปีที่ผ่านมา

ปี 2565 บริษัทได้เปิดตัวผลิตภัณฑ์ใหม่ที่โดดเด่นทั้งในด้านการออกแบบและการเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ได้แก่

- แก้วไวน์ไร้ก้าน (Stemless Wine Glass): การออกแบบที่ทันสมัยมีปากแก้วบางและก้นแก้วแบน ช่วยเพิ่มประสบการณ์ในการดื่ม ทำให้การจับและดื่มสะดวกสบายขึ้น อีกทั้งยังช่วยลดการใช้วัสดุในการผลิต
- แก้วที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม (REGO): แก้วน้ำพลาสติคที่มุ่งหวังลดปริมาณขยะพลาสติก ตอบสนองความต้องการของผู้บริโภคที่ใส่ใจต่อสิ่งแวดล้อม ให้ความมั่นใจกับผู้ใช้ในการมีส่วนร่วมลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

ปี 2566 บริษัทได้ออกแบบผลิตภัณฑ์สำหรับลูกค้า RYN ซึ่งเน้นการสร้างผลิตภัณฑ์ที่สอดคล้องกับแนวคิด Zero for More ที่มุ่งลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม การออกแบบผลิตภัณฑ์ทำให้การทำงานสะดวกและลดการใช้วัสดุดิบ แสดงถึงการลงทุนในการวิจัยและพัฒนา (R&D) เพื่อสร้างนวัตกรรมที่ยั่งยืน รวมถึงการศึกษาเกี่ยวกับวัสดุที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

ปี 2567 บริษัทได้เปิดตัวผลิตภัณฑ์ใหม่ถึง 5 รายการภายใต้แบรนด์ต่าง ๆ แสดงถึงการลงทุนที่สำคัญในด้านการวิจัยตลาดและการพัฒนาผลิตภัณฑ์ที่หลากหลาย เพื่อตอบสนองความต้องการที่แตกต่างของลูกค้า จุดเด่นของการพัฒนาผลิตภัณฑ์คือการใช้ข้อมูลเชิงลึกจากการสำรวจความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญและผู้ใช้งานจริง ซึ่งช่วยระบุความต้องการที่แท้จริงในด้านดีไซน์และฟังก์ชันการใช้งาน

การลงทุนในการวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์มีความสำคัญอย่างยิ่งในการตอบสนองต่อความต้องการของตลาดที่เน้นดีไซน์ที่ทันสมัยและการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม กลยุทธ์นี้สะท้อนถึงความมุ่งมั่นของบริษัทในการสร้างผลิตภัณฑ์ที่ไม่เพียงแต่มีความสวยงาม แต่ยังช่วยส่งเสริมความยั่งยืนอีกด้วย โดยบริษัทมุ่งหวังที่จะสร้างสรรค์นวัตกรรมที่ตอบโจทย์ความต้องการของผู้บริโภค และสามารถลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

1.2.2.2 นโยบายการตลาดของผลิตภัณฑ์หรือบริการที่สำคัญในปีที่ผ่านมา

บริษัทจำหน่ายผลิตภัณฑ์เครื่องแก้วทั้งในประเทศ และต่างประเทศทั่วโลก ในปี 2567 บริษัทมีส่วนในการจำหน่ายสินค้าในประเทศคิดเป็นร้อยละ 32 และตลาดต่างประเทศคิดเป็นร้อยละ 68 โดยมีกลุ่มลูกค้าหลัก ได้แก่

- HoReCa หรือกลุ่มธุรกิจโรงแรม ร้านอาหารและเครื่องดื่ม และธุรกิจจัดเลี้ยง
- Retail หรือลูกค้าที่ทำธุรกิจค้าปลีก เช่น ห้างค้าปลีกต่างๆ
- Business to Business (B2B) หรือลูกค้าที่เป็นบริษัทห้างร้าน รวมถึงหน่วยงานราชการต่างๆ ซึ่งใช้ผลิตภัณฑ์เพื่อส่งเสริมการขาย หรือเป็นของขวัญ เช่น บริษัทเครื่องดื่ม ธนาคาร องค์กรเอกชน และหน่วยงานราชการ เป็นต้น

สภาพการแข่งขันภายในอุตสาหกรรมในปีที่ผ่านมา

อุตสาหกรรมการผลิตเครื่องแก้วสำหรับโต๊ะอาหารเผชิญการแข่งขันที่รุนแรงขึ้น โดยเฉพาะจากผู้ผลิตต่างประเทศที่มีต้นทุนต่ำกว่าและสามารถพัฒนาคุณภาพให้ทัดเทียม ยิ่งไปกว่านั้น ปัจจัยภายนอก เช่น ภาวะเศรษฐกิจที่ผันผวน ปัญหาโลจิสติกส์ และความผันผวนของค่าเงิน ทำให้สถานการณ์มีความท้าทายมากขึ้น บริษัทจึงจำเป็นต้องปรับกลยุทธ์อย่างทันท่วงที โดยเน้นการควบคุมต้นทุน นวัตกรรมด้านผลิตภัณฑ์ การสร้างความแตกต่างด้านคุณภาพ และการบริหารความเสี่ยงอย่างรอบด้าน เพื่อรักษาความสามารถในการแข่งขันและสร้างการเติบโตอย่างยั่งยืน

1.2.2.3 การจัดหาผลิตภัณฑ์และบริการ

บริษัทตั้งโรงงานอยู่ที่นิคมอุตสาหกรรมบางปู จังหวัดสมุทรปราการ บนพื้นที่ 82-2-11.5 ไร่ ปัจจุบัน มีเครื่องจักรหลัก คือเตาหลอมแก้ว จำนวน 3 เตา เครื่องจักรขึ้นรูปแก้วพร้อมเตาอบแก้ว จำนวน 12 ชุด (สายการผลิต) โดยเตาหลอมที่ 3 และเครื่องจักรขึ้นรูปแก้วชุดที่ 12 ได้ถูกติดตั้งเสร็จและเริ่มดำเนินการผลิตจริงในปลายปี 2553

กำลังการผลิตของบริษัท

	กำลังการผลิต	ใช้ไปทั้งหมด (ร้อยละ)
เตาหลอม (ตัน)	49,471.00	80.00

บริษัทมีนโยบายการผลิตเครื่องแก้วสำหรับโต๊ะอาหารที่เน้นคุณภาพสูง การปฏิบัติตามมาตรฐานสากล และการตอบสนองความต้องการของลูกค้า ควบคู่ไปกับการดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพ คำนึงถึงความปลอดภัย สุขภาพของพนักงาน และความยั่งยืนของสิ่งแวดล้อม โดยการนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีใหม่ๆ มาใช้ เพื่อให้บรรลุเป้าหมายด้านกำไร การลดต้นทุน และการเติบโตอย่างยั่งยืน

การจัดหาวัตถุดิบที่ใช้ในการผลิตหรือ การให้บริการ

วัตถุดิบหลักของบริษัท ได้แก่ ทรายแก้ว โซดาแอช หินโดโลไมต์ เศษแก้ว และ โซดาแอช ซึ่งสามารถจัดหาได้จากแหล่งวัตถุดิบภายในประเทศและต่างประเทศได้โดยไม่ขาดแคลน

สัดส่วนการซื้อวัตถุดิบในประเทศและต่างประเทศ

ประเทศ	ชื่อวัตถุดิบ	มูลค่า (บาท)
ไทย	N/A	0.00

ผู้จำหน่ายวัตถุดิบที่สำคัญ

จำนวนผู้จำหน่ายวัตถุดิบที่สำคัญ (ราย) : 0

N/A

1.2.2.4 ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

ทรัพย์สินถาวรหลัก

บริษัทมีทรัพย์สินเพื่อใช้ในการประกอบธุรกิจที่สำคัญ ได้แก่ ที่ดิน อาคารโรงงาน และเครื่องจักร มีมูลค่าตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 ดังนี้

ราคาประเมินทรัพย์สินถาวรหลัก

ชื่อสินทรัพย์	มูลค่าตามบัญชี / ราคาประเมิน	ลักษณะกรรมสิทธิ์	ภาระผูกพัน	รายละเอียดเพิ่มเติม
ที่ดินในจังหวัดสมุทรปราการ และ จังหวัดระยอง	1,053,600,000.00	บริษัทเป็นเจ้าของ	ไม่มี	ที่ดินในจังหวัดสมุทรปราการ จำนวน 41 โฉนด และจังหวัดระยอง จำนวน 1 แปลง (น.ส.3ก)
อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	170,134,673.68	บริษัทเป็นเจ้าของ	ไม่มี	อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร
เครื่องจักรและอุปกรณ์และเครื่องมือ	1,095,680,334.50	บริษัทเป็นเจ้าของ	ไม่มี	เครื่องจักรและอุปกรณ์และเครื่องมือ

ชื่อสินทรัพย์	มูลค่าตามบัญชี / ราคาประเมิน	ลักษณะกรรมสิทธิ์	ภาระผูกพัน	รายละเอียดเพิ่มเติม
เครื่องตกแต่ง ติดตั้ง และอุปกรณ์สำนักงาน	8,202,185.99	บริษัทเป็นเจ้าของ	ไม่มี	เครื่องตกแต่ง ติดตั้ง และอุปกรณ์สำนักงาน
ยานพาหนะ	1,739,347.43	บริษัทเป็นเจ้าของ	ไม่มี	ยานพาหนะ
เครื่องจักรระหว่างติดตั้งและงานระหว่างก่อสร้าง	38,700,643.31	บริษัทเป็นเจ้าของ	ไม่มี	เครื่องจักรระหว่างติดตั้งและงานระหว่างก่อสร้าง

สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

บริษัทมีสินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตนประกอบด้วย โปรแกรมคอมพิวเตอร์ ซึ่งมีมูลค่าคงเหลือสุทธิจำนวน 13.67 ล้านบาท

นโยบายการลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

นโยบายการลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม : มี

นโยบายการลงทุนในบริษัทย่อยมีวัตถุประสงค์เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมการจำหน่ายผลิตภัณฑ์เครื่องแก้วของบริษัท โดยบริษัทได้กำหนดแนวทางการกำกับดูแลบริษัทในกลุ่ม เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามมาตรฐานเดียวกัน สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

1.2.2.5 งานที่ยังไม่ได้ส่งมอบ

งานที่ยังไม่ได้ส่งมอบ : ไม่มี

รายละเอียดงานที่ยังไม่ได้ส่งมอบ

จำนวนงานทั้งหมด : N/A

มูลค่างานทั้งหมด : N/A

มูลค่ารับรู้แล้ว : N/A

มูลค่างานคงเหลือที่ยังไม่รับรู้ : N/A

รายละเอียดเพิ่มเติม : -

1.3 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

1.3.1 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

นโยบายการแบ่งการดำเนินงานของบริษัทในกลุ่ม

นโยบายการลงทุนในบริษัทย่อยมีวัตถุประสงค์เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมการจำหน่ายผลิตภัณฑ์เครื่องแก้วของบริษัท โดยบริษัทได้กำหนดแนวทางการกำกับดูแลบริษัทในกลุ่ม เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามมาตรฐานเดียวกัน สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

แผนผังโครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท⁽¹⁾

รูปแผนผังโครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท



แผนผังโครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

บริษัทย่อย

ชื่อบริษัท	นิติบุคคลที่ถือหุ้นในบริษัทนี้	สัดส่วนการถือหุ้น (%)	สัดส่วนสิทธิออกเสียง (%)
บริษัท โอเชียนกลาส เทรดิง (เชียงใหม่) จำกัด	บริษัท โอเชียนกลาส จำกัด (มหาชน)	100.00%	100.00%
บริษัท โอเชียนกลาส เทรดิง อินเดีย จำกัด	บริษัท โอเชียนกลาส จำกัด (มหาชน)	99.99%	99.99%
บริษัท คริสตัล เคลียร์ อินโนเวชั่น จำกัด	บริษัท โอเชียนกลาส จำกัด (มหาชน)	99.99%	99.99%

หมายเหตุ : ⁽¹⁾ ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 2/2567 เมื่อวันที่ 30 ธันวาคม 2567 ของ บริษัท คริสตัล เคลียร์ อินโนเวชั่น จำกัด ได้มีมติเลิกบริษัท และบริษัทได้ดำเนินการจดทะเบียนเลิกบริษัทกับกระทรวงพาณิชย์ เมื่อวันที่ 9 มกราคม 2568 ปัจจุบันบริษัทอยู่ระหว่างการชำระบัญชี

บริษัทที่ถือหุ้นตั้งแต่ร้อยละ 10 ขึ้นไปของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมด

ชื่อบริษัทและสถานที่ตั้งสำนักงานใหญ่	ลักษณะธุรกิจ	ประเภทหุ้น	จำนวนหุ้น	จำนวนหุ้นที่จำหน่ายแล้ว
บริษัท โอเชียนกลาส เทรดิง (เชียงใหม่) จำกัด Room 1902, Jin Hang Tower, 83 Wan Hang Du Road, Jing An District, Shanghai, People's Republic of China โทรศัพท์ : +86 (21) 6135 9505 โทรสาร : +86 (21) 6135 9428	นำเข้าและจำหน่ายผลิตภัณฑ์	หุ้นสามัญ	5,636	5,047,950

ชื่อบริษัทและสถานที่ตั้งสำนักงานใหญ่	ลักษณะธุรกิจ	ประเภทหุ้น	จำนวนหุ้น	จำนวนหุ้นที่จำหน่ายแล้ว
บริษัท โอเซียนกลาส เทรดดิ้ง อินเดีย จำกัด 574 Third Floor, Main Road, Chirag Delhi, New Delhi, India 110017 โทรศัพท์ : +91 (11) 4183 4111 โทรสาร : -	การค้า และการตลาด	หุ้นสามัญ	50,000	193,613
บริษัท คริสตัล เคลียร์ อินโนเวชั่น จำกัด 75/88-90 ชั้น 34 อาคารโอเซียน ทาวเวอร์ 2 ถนนสุขุมวิท 19 (ซอย วัฒนา) แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร 10110 จังหวัด กรุงเทพ 10110 โทรศัพท์ : +66 2661- 6556 โทรสาร : +66 2661- 6550	วิจัยและพัฒนานวัตกรรม	หุ้นสามัญ	19,998	100,000

1.3.2 การถือหุ้นของบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งถือหุ้นในบริษัทย่อยหรือบริษัทรวมเกินกว่า ร้อยละ 10 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงของบริษัท

บริษัทมีการถือหุ้นของบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งถือหุ้น : ไม่มี
ในบริษัทย่อยหรือบริษัทรวมหรือไม่

1.3.3 ความสัมพันธ์กับกลุ่มธุรกิจของผู้ถือหุ้นใหญ่

บริษัทมีความสัมพันธ์กับกลุ่มธุรกิจของผู้ถือหุ้นใหญ่หรือไม่ : มี

กลุ่มผู้ถือหุ้นรายใหญ่ บริษัท โอเซียนโฮลดิ้ง จำกัด ถือหุ้นของบริษัทจำนวน 7,000,000 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 32.82 โดยที่บริษัท โอเซียนโฮลดิ้ง จำกัด มีกลุ่มตระกูลอัสสกุลเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ถือหุ้นจำนวน 9,492,792 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 62.45 ของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้ทั้งหมด ซึ่งมีธุรกิจหลักประเภทประกันชีวิตและพัฒนาอสังหาริมทรัพย์

1.3.4 ผู้ถือหุ้น

รายชื่อผู้ถือหุ้นใหญ่

กลุ่ม/รายชื่อผู้ถือหุ้นใหญ่	จำนวนหุ้น (หุ้น)	% หุ้น
1. บริษัท โอเซียนโฮลดิ้ง จำกัด	7,000,000	32.82
2. นายกิริติ อัสสกุล	2,081,930	9.76
3. นายวีรวิทย์ อัสสกุล	2,070,451	9.71
4. นางนุสรา บัญญัติปิยพจน์	1,805,879	8.47
5. นายจำเริญ รุ่งวัฒนาเศรษฐ์	981,900	4.60
6. TOYO-SASAKI GLASS CO.,LTD.	630,715	2.96
7. บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด	628,860	2.95
8. มูลนิธิสายใจไทย ในพระบรมราชูปถัมภ์	413,500	1.94

กลุ่ม/รายชื่อผู้ถือหุ้นใหญ่	จำนวนหุ้น (หุ้น)	% หุ้น
9. นายสุรพล อัสสกุล	353,106	1.66
10. นายวิฑิต พงศ์ไพโรดม	250,000	1.17

ข้อตกลงระหว่างผู้ถือหุ้นใหญ่ (shareholders' agreement)

บริษัทมีข้อตกลงระหว่างผู้ถือหุ้นใหญ่หรือไม่ : ไม่มี

1.4 จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

1.4.1 ทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

ทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

ทุนจดทะเบียน (ล้านบาท) :	500,000,000.00
เรียกชำระแล้ว (ล้านบาท) :	213,307,150.00
หุ้นสามัญ (จำนวนหุ้น) :	21,330,715
มูลค่าหุ้นสามัญ (หุ้นละ) (บาท) :	10.00
หุ้นบุริมสิทธิ (จำนวนหุ้น) :	0
มูลค่าหุ้นบุริมสิทธิ (หุ้นละ) (บาท) :	0.00

บริษัทได้เข้าไปจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์อื่นหรือไม่

บริษัทได้เข้าไปจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์อื่นหรือไม่ : ไม่มี

1.4.2 หุ้นประเภทอื่นที่มีสิทธิหรือเงื่อนไขแตกต่างจากหุ้นสามัญ

หุ้นประเภทอื่นที่มีสิทธิหรือเงื่อนไขแตกต่างจากหุ้นสามัญ : ไม่มี

1.4.3 การถือหุ้นโดย บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด (NVDR)

มีการถือหุ้นโดย บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด (NVDR) : มี

จำนวนหุ้น (หุ้น) :	628,860
คิดเป็นร้อยละ (%) :	2.95

ผลกระทบต่อสิทธิการออกเสียงของผู้ถือหุ้น

Thai NVDR ไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนในการประชุมผู้ถือหุ้น เว้นแต่กรณีการเพิกถอนหลักทรัพย์ออกจากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (Delist)

1.5 การออกหลักทรัพย์อื่น

1.5.1 หลักทรัพย์แปลงสภาพ

หลักทรัพย์แปลงสภาพ : ไม่มี

1.5.2 หลักทรัพย์ที่เป็นตราสารหนี้

หลักทรัพย์ที่เป็นตราสารหนี้ : ไม่มี

1.6 นโยบายการจ่ายเงินปันผล

นโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัท

ในการพิจารณาจ่ายเงินปันผลของบริษัทและบริษัทย่อย บริษัทจะคำนึงถึงผลประกอบการ เงินทุนหมุนเวียนที่ใช้ในกิจการ และผลตอบแทนของผู้ถือหุ้นในระยะยาวเป็นหลัก ทั้งนี้การจ่ายเงินปันผลจะต้องเป็นไปตามข้อบังคับบริษัท ข้อ 45 ซึ่งกำหนดว่าห้ามมิให้แบ่งเงินปันผลจากเงินประเภทอื่นนอกจากเงินกำไร เงินปันผลให้แบ่งตามจำนวนหุ้น หุ้นละเท่าๆ กัน โดยได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น ในกรณีที่บริษัทยังมียอดขาดทุนสะสมอยู่ ห้ามมิให้แบ่งเงินปันผล คณะกรรมการอาจจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลให้แก่ผู้ถือหุ้นได้เป็นครั้งคราว เมื่อเห็นว่าบริษัทมีผลกำไรสมควรพอที่จะทำเช่นนั้น และเมื่อได้จ่ายเงินปันผลแล้ว ให้รายงานให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบในการประชุมคราวต่อไป

นโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัทย่อย

การจ่ายเงินปันผลของบริษัทย่อย เป็นไปตามนโยบายของบริษัทแม่

ข้อมูลการจ่ายเงินปันผลย้อนหลัง

	2563	2564	2565	2566	2567
อัตรากำไรสุทธิต่อหุ้น (บาท : หุ้น)	-11.5300	0.1400	0.9500	0.6600	-4.5200
อัตราเงินปันผลต่อหุ้น (บาท : หุ้น)	0.0000	0.0000	0.5700	0.5700	0.0000
อัตราส่วนหุ้นปันผล (จำนวนหุ้นเดิม : หุ้นปันผล)	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000
มูลค่าหุ้นปันผลต่อหุ้น (บาท : หุ้น)	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000
รวมมูลค่าการจ่ายปันผล (บาท : หุ้น)	0.0000	0.0000	0.5700	0.5700	0.0000
อัตราการจ่ายเงินปันผลเทียบกับกำไรสุทธิ (%)	0.00	0.00	59.86	86.73	0.00

2. การบริหารจัดการความเสี่ยง

2.1 นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง

นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง

เมื่อวันที่ 17 มกราคม 2561 คณะกรรมการได้มีมติเป็นเอกฉันท์อนุมัติกรอบการบริหารความเสี่ยงของบริษัท (Risk Management Framework) เพื่อเป็นแนวปฏิบัติในองค์กร โดยมีการนำมาตรฐาน COSO ERM เข้ามาปรับใช้ในการบริหารจัดการความเสี่ยงองค์กร ทั้งนี้ คณะกรรมการได้มอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบทำหน้าที่ทบทวนกรอบการดำเนินงาน เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทมีระบบการบริหารจัดการความเสี่ยงที่เพียงพอและเหมาะสม โดยมีคณะกรรมการบริหาร ทำหน้าที่เป็นคณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง ซึ่งจะกำกับดูแลและติดตามการบริหารจัดการความเสี่ยงที่สำคัญที่อาจมีผลกระทบต่อกลยุทธ์และเป้าหมายของบริษัท

2.2 ปัจจัยความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท

2.2.1 ความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทหรือกลุ่มบริษัทในปัจจุบัน

ความเสี่ยงที่ 1 ความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทหรือกลุ่มบริษัททั้งในปัจจุบันและที่อาจเกิดขึ้นใหม่

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์และการประกอบธุรกิจ

- นโยบายของรัฐ
- การแข่งขัน / การเพิ่มขึ้นของคู่แข่ง / การเข้ามาดำเนินธุรกิจได้ง่ายของผู้รายใหม่
- ความไม่แน่นอนของภาวะเศรษฐกิจ

ลักษณะความเสี่ยง

บริษัทเผชิญทั้งโอกาสและความท้าทายในการดำเนินธุรกิจ ไม่ว่าจะเป็นโอกาสในการขายสินค้าจากการสนับสนุนอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวของภาครัฐ ทำให้โรงแรม ร้านอาหาร คาเฟ่ ผับ บาร์ เติบโตขึ้นอย่างรวดเร็ว ในขณะเดียวกัน บริษัทเผชิญความท้าทายจากความผันผวนของต้นทุนพลังงาน ต้นทุนวัตถุดิบ สถานการณ์เงินเฟ้อที่ส่งผลกระทบต่อกำลังซื้อของผู้บริโภคไปทั่วโลก ดังนั้น บริษัทจึงได้ดำเนินการจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงทั้งองค์กร เพื่อลดผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจ โดยได้มีการประเมินความเสี่ยงพร้อมทั้งจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง พร้อมทั้งติดตามผลการปฏิบัติงานตามแผนบริหารความเสี่ยงและรายงานต่อคณะกรรมการเป็นรายไตรมาส

ผลกระทบจากความเสี่ยง

ผู้บริโภคใช้เงินอย่างระมัดระวังทำให้ความต้องการสินค้าลดลง การขายสินค้าชะลอตัว ในขณะเดียวกันก็มีการการแข่งขันด้านราคาที่สูงขึ้น

มาตรการจัดการความเสี่ยง

เพื่อลดผลกระทบจากความต้องการของผู้บริโภคที่ลดลงและการแข่งขันด้านราคาที่สูงขึ้น บริษัทได้ดำเนินกลยุทธ์หลายด้าน ได้แก่ การเพิ่มประสิทธิภาพกระบวนการผลิตเพื่อลดต้นทุน การเปิดตัวผลิตภัณฑ์ใหม่ที่สร้างสรรค์เพื่อกระตุ้นความต้องการและสร้างความแตกต่างของแบรนด์ และการจัดทำแคมเปญการตลาดเชิงเป้าหมายเพื่อเข้าถึงกลุ่มลูกค้าเฉพาะ นอกจากนี้ บริษัทได้มองหาช่องทางทางการจำหน่ายใหม่ๆ และเสริมสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้าหลักเพื่อรักษารายขายและส่วนแบ่งการตลาด การติดตามตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน (KPI) อย่างสม่ำเสมอจะช่วยให้มั่นใจได้ว่ามาตรการบรรเทาผลกระทบเหล่านี้มีประสิทธิภาพและสามารถปรับกลยุทธ์ได้ตามความเหมาะสม

ความเสี่ยงที่ 2 ความเสี่ยงภัยจากการคุกคามระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการและการปฏิบัติงาน

- การขัดข้องของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

ลักษณะความเสี่ยง

ภัยคุกคามระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเป็นปัจจัยภายนอกที่เกิดขึ้นได้อย่างรวดเร็ว เนื่องจากการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมผู้บริโภคที่มีทั้งการพึ่งพาการใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัย มีการเชื่อมโยงข้อมูลอุปกรณ์ดิจิทัลต่างๆ ผ่านระบบอินเทอร์เน็ต ดังนั้นเพื่อสร้างความเชื่อมั่นในการรักษาความปลอดภัยของข้อมูลทั้งของพนักงานและลูกค้า บริษัทจึงจัดให้มีระบบติดตาม แจ้งเตือน และเตรียมความพร้อมกรณีระบบงานหยุดชะงักจากการโจมตีทางไซเบอร์ โดยบริษัทจัดให้มีระบบสำรองและกู้คืนข้อมูล

ผลกระทบจากความเสี่ยง

1. ข้อมูลสูญหายหรือรั่วไหล เช่น ข้อมูลลูกค้า หรือข้อมูลทางการเงิน ส่งผลให้เกิดความเสียหายต่อความเชื่อมั่นของลูกค้าและชื่อเสียงของบริษัท
2. บริษัทอาจต้องใช้เวลาจำนวนมากในการกู้คืนระบบและข้อมูล รวมถึงการจ้างผู้เชี่ยวชาญเพื่อช่วยกู้สถานการณ์การหยุดชะงักของการดำเนินงาน
3. หากระบบหยุดทำงานจากการโจมตี อาจส่งผลให้ไม่สามารถให้บริการลูกค้าได้ตามปกติ ทำให้สูญเสียรายได้และความพึงพอใจของลูกค้า
4. ผลกระทบทางกฎหมาย ความเสียหายจากการละเมิดข้อมูลส่วนบุคคลอาจนำไปสู่การฟ้องร้องหรือค่าปรับจากหน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้อง
5. ลดความเชื่อมั่นของลูกค้า หากลูกค้าไม่เชื่อมั่นในระบบความปลอดภัยของบริษัท อาจทำให้เกิดการสูญเสียลูกค้าไปยังคู่แข่ง

มาตรการจัดการความเสี่ยง

1. มาตรการรักษาความปลอดภัยข้อมูล
 - เข้ารหัสข้อมูลทั้งในระหว่างการส่งและการจัดเก็บ
2. การฝึกอบรมพนักงาน
 - จัดการอบรมด้านความปลอดภัยไซเบอร์ให้แก่พนักงาน เพื่อให้พวกเขาตระหนักถึงภัยคุกคามและวิธีการป้องกัน
 - ทดสอบความรู้และการตอบสนองต่อเหตุการณ์การโจมตีแบบจำลอง
3. การสำรองข้อมูล
 - กำหนดนโยบายการสำรองข้อมูลอย่างสม่ำเสมอ และตรวจสอบให้แน่ใจว่าข้อมูลสำรองสามารถเข้าถึงได้ในกรณีที่เกิดเหตุฉุกเฉิน
 - ป้องกันการเข้าถึงข้อมูลสำรองโดยไม่ได้รับอนุญาต
4. การเฝ้าระวังและตรวจสอบระบบ
 - ใช้เครื่องมือเฝ้าระวังในการติดตามการเข้าถึงและกิจกรรมที่ผิดปกติในระบบ
 - จัดทำรายงานประจำเกี่ยวกับความปลอดภัยและปัญหาที่เกิดขึ้น

5. การเตรียมความพร้อมเผชิญเหตุ

- สร้างและทดสอบแผนการตอบสนองต่อเหตุการณ์ทางไซเบอร์ เพื่อให้ทีมสามารถดำเนินการอย่างรวดเร็วในกรณีที่เกิดเหตุ
- ระบุผู้รับผิดชอบในทีมเพื่อให้การสื่อสารและการดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

6. การทำงานร่วมกับผู้เชี่ยวชาญ

- จ้างผู้ให้บริการด้านความปลอดภัยไซเบอร์เพื่อตรวจสอบระบบและให้คำปรึกษาในการปรับปรุงความปลอดภัย
- จัดให้มีการประเมินความเสี่ยงและการทดสอบการเจาะระบบอย่างสม่ำเสมอ

ความเสี่ยงที่ 3 ความเสี่ยงด้านทุจริตคอร์รัปชัน

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการและการปฏิบัติงาน

- การทุจริตคอร์รัปชัน

ลักษณะความเสี่ยง

ในการดำเนินธุรกิจ บริษัทอาจเผชิญความเสี่ยงจากการเสนอให้-รับสินบนจากหน่วยงานภาครัฐและเอกชน เพื่ออำนวยความสะดวกในด้านต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ บริษัทจึงได้จัดให้มีการประเมินความเสี่ยง และกำหนดมาตรการป้องกันการทุจริตคอร์รัปชันที่อาจเกิดขึ้นในบริษัท

ผลกระทบจากความเสี่ยง

1. ความเสียหายต่อชื่อเสียง

การทุจริตสามารถทำลายความน่าเชื่อถือของบริษัท ทำให้ถูกมองในแง่ลบ ทั้งจากลูกค้า หุ้นส่วน และหน่วยงานกำกับดูแล ซึ่งอาจส่งผลให้เกิดความสูญเสียทางการตลาด

2. ผลกระทบทางการเงิน

หากบริษัทถูกดำเนินคดีเกี่ยวกับการทุจริต จะต้องเผชิญกับค่าใช้จ่ายสูงในการชดเชย เช่น ค่าปรับ ค่าใช้จ่ายทางกฎหมาย และการฟื้นฟูบริษัท ซึ่งอาจกระทบต่อสถานะทางการเงินโดยรวม

3. ผลกระทบต่อความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

การสนับสนุนจากลูกค้า, ผู้ลงทุน, สถาบันการเงิน และหุ้นส่วนทางธุรกิจอาจลดลง เนื่องจากความกังวลเกี่ยวกับความซื่อสัตย์ของบริษัท

มาตรการจัดการความเสี่ยง

1. สื่อสารนโยบายต่อต้านทุจริตและมาตรการป้องกัน เช่น นโยบายการให้-รับของขวัญ การบริจาคและสนับสนุน ให้แก่พนักงานทุกระดับและคู่ค้าภายนอกปีละ 1 ครั้ง

2. กำหนดให้มีกระบวนการรับเรื่องร้องเรียนหรือรับแจ้งเบาะแสจากพนักงานและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก โดยกำหนดให้มีกระบวนการสอบสวนข้อเท็จจริง และมาตรการคุ้มครองสิทธิให้กับบุคคลที่แจ้งเรื่องร้องเรียนหรือแจ้งเบาะแส

3. กำหนดให้มีการประเมินความเสี่ยงด้านทุจริตคอร์รัปชัน และกำหนดมาตรการควบคุมป้องกัน

ความเสี่ยงที่ 4 ความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล (ESG)

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์และการประกอบธุรกิจ

- ความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล (ESG)

ลักษณะความเสี่ยง

1. สิ่งแวดล้อม

การใช้พลังงานสูงในกระบวนการผลิตนำไปสู่อัตราการปล่อยก๊าซเรือนกระจกที่สูง

2. สังคม

ในกระบวนการผลิตอาจเกิดผลกระทบต่อชุมชนที่อยู่ใกล้โรงงานการผลิต เช่น มลพิษทางอากาศซึ่งอาจส่งผลต่อสุขภาพและคุณภาพชีวิตของประชาชน

3. บรรษัทภิบาล

ความโปร่งใสในการดำเนินงานและการปฏิบัติตามมาตรฐาน ESG

ผลกระทบจากความเสี่ยง

1. การปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากกระบวนการผลิตและการใช้พลังงานสูงอาจส่งผลให้เกิดภาวะโลกร้อน ซึ่งอาจทำให้สภาพแวดล้อมเปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็ว เช่น การเกิดภัยธรรมชาติที่รุนแรงขึ้น

2. การละเลยด้าน ESG อาจทำให้บริษัทสูญเสียความน่าเชื่อถือในด้านสังคม ทำให้ลูกค้าและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียลดการสนับสนุน

3. กฎหมายและนโยบายด้านสิ่งแวดล้อมอาจมีการปรับเปลี่ยนให้เข้มงวดขึ้น ทำให้บริษัทต้องเผชิญกับการควบคุมที่มากขึ้นและต้องใช้ทรัพยากรในการปฏิบัติตาม

มาตรการจัดการความเสี่ยง

1. การติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์

โครงการติดตั้งระบบ Solar Rooftop ที่เริ่มขึ้นในปี 2563 ช่วยให้บริษัทลดการพึ่งพาพลังงานจากแหล่งที่มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

2. การประเมินคาร์บอนฟุตพริ้นท์

การประเมินคาร์บอนฟุตพริ้นท์ระดับองค์กรเริ่มในปี 2566 ทำให้บริษัทสามารถระบุแหล่งที่มาของการปล่อยแก๊สเรือนกระจกที่สำคัญ และจัดทำแนวทางอย่างมีประสิทธิภาพในการบริหารจัดการการลดการปล่อยก๊าซ

3. การสร้างวัฒนธรรมความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม

ส่งเสริมให้พนักงานและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมในการลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม โดยการจัดกิจกรรมและการอบรมเกี่ยวกับการอนุรักษ์พลังงาน

4. ร่วมมือกับหน่วยงานและองค์กรที่เกี่ยวข้อง

ร่วมมือกับองค์กรที่ทำงานด้านสิ่งแวดล้อมเพื่อพัฒนาแนวทางใหม่ในการลดการปล่อยแก๊สเรือนกระจกและปรับปรุงกระบวนการผลิตให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

ความเสี่ยงที่ 5 ความเสี่ยงจากมาตรการปรับราคาคาร์บอนก่อนข้ามพรมแดนของสหภาพยุโรป

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านกฎระเบียบและกฎหมาย

- การเปลี่ยนแปลงกฎระเบียบและกฎหมายเกี่ยวกับการประกอบธุรกิจ

ลักษณะความเสี่ยง

บริษัทอาจเผชิญกับความเสี่ยงจากมาตรการคาร์บอนที่บังคับใช้ในหลายประเทศ เช่น สหภาพยุโรป (EU), สหรัฐอเมริกา, แคนาดา, ญี่ปุ่น, เกาหลีใต้, และออสเตรเลีย ซึ่งแต่ละประเทศมีนโยบายที่เกี่ยวข้องกับการปรับราคาคาร์บอนหรือภาษีคาร์บอนที่อาจส่งผลกระทบต่อต้นทุนการผลิตและความสามารถในการแข่งขันในตลาดต่างประเทศ

ผลกระทบจากความเสี่ยง

มาตรการเหล่านี้อาจทำให้ต้นทุนการผลิตของบริษัทสูงขึ้น ส่งผลให้ราคาสินค้าในตลาดสูงขึ้นและอาจสูญเสียส่วนแบ่งตลาด หากสินค้าของบริษัทไม่สามารถแข่งขันในราคาได้ นอกจากนี้ หากบริษัทไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบ อาจประสบปัญหาทางกฎหมายและผลกระทบทางภาพลักษณ์

มาตรการจัดการความเสี่ยง

บริษัทเตรียมความพร้อมโดยการศึกษาและติดตามนโยบายคาร์บอนในประเทศที่ส่งออกอย่างใกล้ชิด เพื่อวางแผนในการปรับตัว เช่น การลงทุนในเทคโนโลยีผลิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม การลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก และการพัฒนาแผนการตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงทางกฎหมาย พร้อมทั้งการสร้างความรู้ ความเข้าใจในมาตรการเหล่านี้ให้แก่พนักงาน

ความเสี่ยงที่ 6 ความเสี่ยงด้านความผันผวนอัตราแลกเปลี่ยน

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านการเงิน

- ความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน / อัตราดอกเบี้ย / อัตราเงินเฟ้อ

ลักษณะความเสี่ยง

บริษัทดำเนินธุรกิจโดยส่งสินค้าออกจำหน่ายสินค้าไปยังต่างประเทศทำให้รายได้เป็นสกุลเงินต่างประเทศ โดยมีสกุลเงินดอลลาร์สหรัฐเป็นสกุลเงินหลัก

ผลกระทบจากความเสี่ยง

ความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนมีผลต่อรายได้จากการขายสินค้าไปยังต่างประเทศและการทำกำไร

มาตรการจัดการความเสี่ยง

บริษัทจึงป้องกันความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศโดยการทำสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าเพื่อลดความผันผวน

2.2.2 ความเสี่ยงต่อการลงทุนของผู้ถือหุ้นหลักทรัพย์สิน

มีปัจจัยความเสี่ยงต่อการลงทุนของ : ไม่มี

ผู้ถือหุ้นหลักทรัพย์สินหรือไม่

2.2.3 ความเสี่ยงต่อการลงทุนในหลักทรัพย์ต่างประเทศ (กรณีผู้ออกหลักทรัพย์เป็นบริษัทต่างประเทศ)

มีปัจจัยความเสี่ยงต่อการลงทุน : ไม่มี

ในหลักทรัพย์ต่างประเทศของบริษัทหรือไม่

3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

3.1 นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

นโยบายด้านความยั่งยืน

นโยบายด้านความยั่งยืน : มี

การพัฒนาอย่างยั่งยืนมีความสำคัญต่อการเติบโตของบริษัทในระยะยาว การดำเนินธุรกิจโดยยึดมั่นในจริยธรรม มุ่งมั่นในการผลิตสินค้าที่มีคุณภาพ ปลอดภัย ต่อผู้บริโภค คำนึงถึงผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมที่เกิดจากกระบวนการผลิตเป็นสำคัญ พร้อมทั้งสร้างพื้นฐานให้พนักงานเป็นพลเมืองที่มีความรับผิดชอบต่อสังคม โดยเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืนครอบคลุมประเด็นหลักทั้ง 3 ด้าน

1) **ด้านบรรษัทภิบาล** ดำเนินกิจการตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี พร้อมทั้งมุ่งมั่นพัฒนาผลิตภัณฑ์ด้วยนวัตกรรมการออกแบบเพื่อมอบสุนทรียภาพในการใช้ชีวิตผ่านผลิตภัณฑ์เครื่องแก้วคุณภาพดี

2) **ด้านสังคม** ยึดมั่นในหลักความเสมอภาคในการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่มตามหลักจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจและหลักสิทธิมนุษยชน รวมทั้งมีความรับผิดชอบต่อผู้บริโภค

3) **ด้านสิ่งแวดล้อม** กำหนดเป้าหมายให้กระบวนการผลิตส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมให้น้อยที่สุด

ทั้งนี้ นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืนของบริษัท สอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืนขององค์การสหประชาชาติ โดยการจัดทำรายงานความยั่งยืนสอดคล้องกับคู่มือการรายงานความยั่งยืนสำหรับบริษัทจดทะเบียน (SET Sustainability Reporting Guideline) ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

ลิงก์นโยบายด้านความยั่งยืน : <https://www.oceanglass.com/pdf/th/corporate-governance/sustainability-policy-th.pdf>

เลขหน้าของลิงก์ : 1

เป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืนหรือไม่ : มี

ด้านบรรษัทภิบาล

- ตระหนักถึงการดำเนินธุรกิจอย่างมีจริยธรรม
- มีการบริหารจัดการที่คำนึงถึงผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม โดยบริษัทเจริญเติบโตและมีผลกำไรอย่างต่อเนื่อง

ด้านสังคม

- ส่งมอบความสุขสู่สังคมผ่านเครื่องแก้วคุณภาพดี ปลอดภัย ไร้สารตะกั่ว
- ส่งมอบความรู้ด้านการใช้เครื่องแก้วบนโต๊ะอาหารสู่สังคมผ่านสถาบันการศึกษาต่างๆ
- ส่งเสริมให้สังคมมีความเป็นอยู่ที่ดีทุกสัปดาห์ โดยเริ่มจากสังคมโรงเรียน

ด้านสิ่งแวดล้อม

- บริหารจัดการทรัพยากรอย่างคุ้มค่าเพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมในระยะยาว
- ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกโดยใช้พลังงานทดแทน
- นำของเสียจากกระบวนการผลิตกลับมาใช้ใหม่

เป้าหมาย SDGs ขององค์การสหประชาชาติ : Goal 3 การมีสุขภาพและความเป็นอยู่ที่ดี (Good Health and Well-being), Goal 4 การศึกษาที่มีคุณภาพ (Quality Education), Goal 8 งานที่มีคุณค่าเศรษฐกิจที่เติบโต (Decent Work and Economic Growth), Goal 9 อุตสาหกรรม นวัตกรรม โครงสร้างพื้นฐาน (Industry, Innovation and Infrastructure), Goal 12 การผลิตและบริโภคที่รับผิดชอบ (Responsible Consumption and Production), Goal 13 การรับมือกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (Climate Action), Goal 16 สันติภาพและสถาบันเข้มแข็ง (Peace, Justice and Strong Institutions), Goal 17 หุ้นส่วนเพื่อการพัฒนา (Partnerships for the Goals)

การทบทวนนโยบายและ/หรือเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืนในรอบปีที่ผ่านมา

ในรอบปีที่ผ่านมาบริษัทมีการทบทวนนโยบายและ/หรือ : มี
เป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

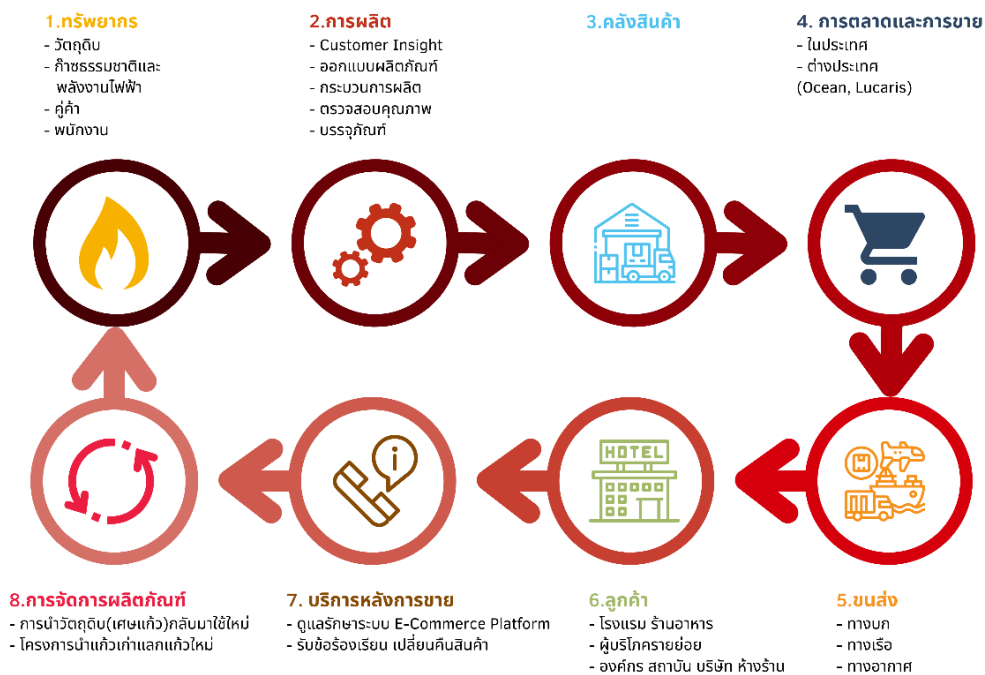
ในรอบปีที่ผ่านมาบริษัทมีการเปลี่ยนแปลงและพัฒนาระบบนโยบาย : ไม่มี
และ/หรือเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

3.2 การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่มูลค่าของธุรกิจ

3.2.1 ห่วงโซ่มูลค่าธุรกิจ

การบริหารห่วงโซ่มูลค่าเป็นหนึ่งในปัจจัยสำคัญในการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน บริษัทจึงมุ่งมั่นที่จะบริหารจัดการห่วงโซ่มูลค่าอย่างมีประสิทธิภาพ โดยคำนึงถึงสังคม สิ่งแวดล้อม และหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องในทุกๆ กระบวนการตลอดห่วงโซ่มูลค่า ตั้งแต่การจัดหาวัตถุดิบ การจัดซื้อจัดหาทั่วไป การผลิต การจัดจำหน่ายและการกระจายสินค้า การขนส่ง ตลอดจนการบริการหลังการขาย

รูปภาพห่วงโซ่มูลค่าธุรกิจ



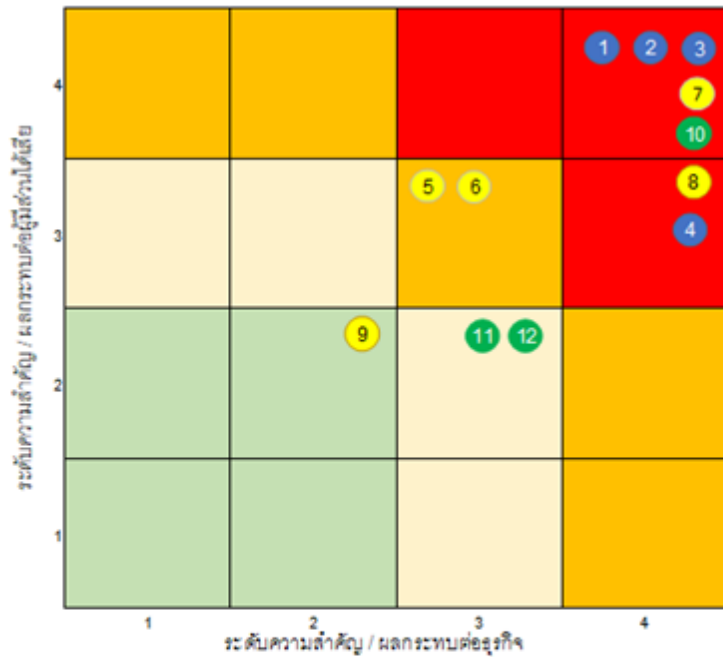
3.2.2 การวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่มูลค่าของธุรกิจ

รายละเอียดการวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่มูลค่าธุรกิจ

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการมีส่วนร่วมและสื่อสาร
ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กร			
• ผู้ถือหุ้น	<ul style="list-style-type: none"> - ผลการดำเนินงานของบริษัทมีการเติบโตอย่างต่อเนื่อง - มีการเปิดเผยข้อมูลอย่างโปร่งใส - มีการกำกับดูแลกิจการที่ดี - ดำเนินธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคม 	<ul style="list-style-type: none"> - ปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ต่อต้านการทุจริต - พัฒนาช่องทางสื่อสาร 	<ul style="list-style-type: none"> • การเยี่ยมชม • การประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี
• ลูกค้า	<ul style="list-style-type: none"> - คุณภาพและความปลอดภัยของผลิตภัณฑ์ - นวัตกรรมการออกแบบผลิตภัณฑ์ใหม่ๆ - ความรู้ในการใช้ผลิตภัณฑ์แต่ละประเภทอย่างเหมาะสม - การใช้ผลิตภัณฑ์ที่ลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม 	<ul style="list-style-type: none"> - ออกแบบผลิตภัณฑ์ใหม่ๆ ตามความต้องการของลูกค้า - ได้รับการรับรองมาตรฐานสินค้าและรางวัลด้านการออกแบบผลิตภัณฑ์ - พัฒนาเทคโนโลยีการผลิต - ขยายช่องทางจัดจำหน่าย - เพิ่มประสิทธิภาพในการสื่อสารกับลูกค้า - จัดการข้อร้องเรียนอย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ 	<ul style="list-style-type: none"> • การรับเรื่องข้อร้องเรียน • การสำรวจความพึงพอใจ • การอบรม / สัมมนา • อื่น ๆ <ul style="list-style-type: none"> • ส่งจดหมายข่าวเกี่ยวกับสินค้า
• พนักงาน	<ul style="list-style-type: none"> - ผลการดำเนินงานของบริษัทมีการเติบโตอย่างต่อเนื่อง - ได้รับเงินเดือนและสวัสดิการที่เหมาะสม - มีความก้าวหน้าในการทำงาน - มีความปลอดภัยและสภาพแวดล้อมการทำงาน - ได้รับการอบรม ส่งเสริมความรู้ และทักษะต่างๆ อย่างสม่ำเสมอ 	<ul style="list-style-type: none"> - กำหนดค่าตอบแทน สวัสดิการให้เหมาะสมเทียบเคียงอุตสาหกรรมเดียวกัน - จัดให้มีกิจกรรมสร้างความผูกพันองค์กร - กำหนดเส้นทางความก้าวหน้าในอาชีพ - สร้างสภาพแวดล้อมการทำงานให้มีความปลอดภัย - จัดให้มีการฝึกอบรมทางในและนอกสถานที่ 	<ul style="list-style-type: none"> • การติดต่อและสื่อสารผ่านช่องทางออนไลน์ • การรับเรื่องข้อร้องเรียน • อื่น ๆ <ul style="list-style-type: none"> • แลกผลการทำงานประจำไตรมาส (Town Hall Quarterly Meeting)
• คู่ค้า	<ul style="list-style-type: none"> - การค้าขายที่เป็นธรรม โปร่งใส - มีความสม่ำเสมอในการซื้อสินค้า - มีปริมาณการสั่งซื้อที่เพิ่มขึ้น 	<ul style="list-style-type: none"> - ปฏิบัติตามจรรยาบรรณในการประกอบธุรกิจ ต่อต้านการทุจริต และนโยบายสิทธิมนุษยชน - ตรวจสอบประเมินศักยภาพคู่ค้า 	<ul style="list-style-type: none"> • การรับเรื่องข้อร้องเรียน • อื่น ๆ <ul style="list-style-type: none"> • สื่อสารเรื่องนโยบายจรรยาบรรณของบริษัท ต่อต้านการทุจริต และนโยบายสิทธิมนุษยชน
• ผู้รับเหมา	<ul style="list-style-type: none"> - การจัดจ้างที่เป็นธรรม โปร่งใส - ชำระค่าบริการที่ตรงเวลา - มีสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ปลอดภัย 	<ul style="list-style-type: none"> - ปฏิบัติตามจรรยาบรรณในการประกอบธุรกิจ ต่อต้านการทุจริต และนโยบายสิทธิมนุษยชน - ตรวจสอบประเมินศักยภาพของผู้รับเหมา - สนับสนุนให้มีสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ปลอดภัย 	<ul style="list-style-type: none"> • การรับเรื่องข้อร้องเรียน • อื่น ๆ <ul style="list-style-type: none"> • สื่อสารเรื่องนโยบายจรรยาบรรณของบริษัท ต่อต้านการทุจริต และนโยบายสิทธิมนุษยชน

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการมีส่วนร่วมและสื่อสาร
• เจ้าหนี้	<ul style="list-style-type: none"> - ผลการดำเนินงานของบริษัทมีการเติบโตอย่างต่อเนื่อง - มีความมั่นคงทางการเงินสามารถชำระหนี้ได้ตามเวลาที่กำหนด 	<ul style="list-style-type: none"> - ปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี - พัฒนาช่องทางสื่อสาร 	<ul style="list-style-type: none"> • อื่น ๆ • สื่อสารผลการดำเนินงานของบริษัทรายไตรมาสผ่านช่องทาง SET และ website ของบริษัท
• คู่ธุรกิจ / พันธมิตรธุรกิจ	<ul style="list-style-type: none"> - รับทราบถึงผลิตภัณฑ์ใหม่ - ได้รับผลตอบแทนที่เป็นธรรม 	<ul style="list-style-type: none"> - ปฏิบัติตามจรรยาบรรณในการประกอบธุรกิจต่อต้านการทุจริตและนโยบายสิทธิมนุษยชน 	<ul style="list-style-type: none"> • อื่น ๆ • ส่งจดหมายเชิญเข้าร่วมกิจกรรมเปิดตัวผลิตภัณฑ์ใหม่ • จัดกิจกรรมให้มีการทดลองใช้ผลิตภัณฑ์ รวมทั้งให้การสนับสนุนผลิตภัณฑ์เมื่อพันธมิตรจัดงานแสดงสินค้า
• คู่แข่งทางการค้า	<ul style="list-style-type: none"> - การกำหนดราคาที่เป็นธรรม - การไม่ลอกเลียนแบบสินค้า ไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา 	<ul style="list-style-type: none"> - ปฏิบัติตามจรรยาบรรณในการประกอบธุรกิจ - ตรวจสอบความเหมือนคล้ายของผลิตภัณฑ์ก่อนการจดสิทธิบัตรการออกแบบผลิตภัณฑ์ 	<ul style="list-style-type: none"> • อื่น ๆ • กำหนดราคาขายสินค้าในตลาดที่เป็นธรรม
• ชุมชน	<ul style="list-style-type: none"> - สร้างรายได้ให้กับชุมชน - การช่วยเหลือพึ่งพาอาศัยกัน 	<ul style="list-style-type: none"> - สนับสนุนให้ชุมชนหมุนเวียนเข้ามาจำหน่ายสินค้าในหน้าโรงงาน 	<ul style="list-style-type: none"> • อื่น ๆ • จัดให้ชุมชนสามารถเข้ามาขายสินค้า หน้าโรงงาน
• สังคม	<ul style="list-style-type: none"> - สนับสนุนกิจกรรมชุมชน - ให้ความช่วยเหลือด้านการศึกษา - มีสภาพแวดล้อมในสถานศึกษาดีขึ้น 	<ul style="list-style-type: none"> - จัดตั้งชมรมจิตอาสา เพื่อเป็นตัวแทนในการทำกิจกรรมให้กับชุมชน พร้อมสนับสนุนทุนการศึกษาให้กับโรงเรียน 	<ul style="list-style-type: none"> • การจัดกิจกรรมเพื่อสังคม
• สำนักข่าวและสื่อมวลชน	<ul style="list-style-type: none"> - รับรู้กิจกรรมของบริษัทที่ทำเพื่อชุมชน - รับทราบข่าวสาร ข้อมูลของบริษัท 	<ul style="list-style-type: none"> - มีส่วนร่วมในกิจกรรมที่สำคัญในชุมชน - ความถูกต้อง โปร่งใสในการให้ข้อมูล 	<ul style="list-style-type: none"> • อื่น ๆ • สื่อสารเกี่ยวกับกิจกรรมชุมชน • ประชาสัมพันธ์ผลิตภัณฑ์ที่ออกมาใหม่

รูปภาพรายละเอียดการวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าธุรกิจ



ด้านบรรษัทภิบาล

1. การกำกับดูแลกิจการที่ดี
2. ผลประกอบการที่เติบโต
3. คุณภาพของผลิตภัณฑ์
4. นวัตกรรมการออกแบบผลิตภัณฑ์

ด้านสังคม

5. สิทธิมนุษยชน
6. การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม
7. ความปลอดภัยและสภาพแวดล้อมการทำงาน
8. ความรับผิดชอบต่อลูกค้า/ผู้บริโภค
9. ความรับผิดชอบต่อชุมชน/สังคม

ด้านสิ่งแวดล้อม

10. การจัดการก๊าซเรือนกระจก
11. การจัดการขยะและของเสีย
12. การจัดการน้ำ

- ประเด็นสำคัญที่มีความสำคัญ / ผลกระทบต่อธุรกิจและผู้มีส่วนได้เสียสูงมาก
- ประเด็นสำคัญที่มีความสำคัญ / ผลกระทบต่อธุรกิจและผู้มีส่วนได้เสียสูง
- ประเด็นสำคัญที่มีความสำคัญ / ผลกระทบต่อธุรกิจและผู้มีส่วนได้เสียปานกลาง
- ประเด็นสำคัญที่มีความสำคัญ / ผลกระทบต่อธุรกิจและผู้มีส่วนได้เสียน้อย

การกำหนดประเด็นด้านความยั่งยืนที่สำคัญ

3.3 การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อม

3.3.1 นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม

นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม

นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม : มี
แนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม : การจัดการพลังงานไฟฟ้า, การจัดการทรัพยากรน้ำและคุณภาพน้ำ,
การจัดการขยะและของเสีย,
การจัดการก๊าซเรือนกระจกและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

บริษัทกำหนดนโยบายด้านสิ่งแวดล้อมและแผนการอนุรักษ์พลังงานให้เป็นส่วนหนึ่งของการดำเนินธุรกิจ โดยมีเป้าหมายให้กระบวนการผลิตส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมให้น้อยที่สุด

ลิงก์นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม : https://drive.google.com/drive/folders/1vrZ17bcMybiWIZ7msuQvYgMAULj34CH_?usp=drive_link

เลขหน้าของลิงก์ : 1

การทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติ และ/หรือเป้าหมายด้านสิ่งแวดล้อมในรอบปีที่ผ่านมา

การทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติ : ไม่มี
และ/หรือเป้าหมายด้านสิ่งแวดล้อมในรอบปีที่ผ่านมา

3.3.2 ผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม

ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการพลังงาน

แผนการจัดการพลังงาน

แผนการจัดการพลังงานของบริษัท : ไม่มี

การจัดการพลังงาน บริษัทบริหารจัดการพลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งระบบการผลิตและระบบอาคารโดยติดตั้งและบำรุงรักษาอุปกรณ์ควบคุมการทำงานของระบบไฟฟ้าที่เกี่ยวข้อง ทำให้สามารถลดการใช้พลังงานไฟฟ้าได้ 3,603 เมกกะวัตต์-ชั่วโมง นอกจากนี้ บริษัทได้ติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์ (Solar Rooftop) รวมกำลังการผลิตติดตั้ง คือ 4 เมกกะวัตต์-พีค

การตั้งเป้าหมายการจัดการไฟฟ้าและ/หรือน้ำมันและเชื้อเพลิง

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการไฟฟ้า : ไม่มี
และ/หรือน้ำมันและเชื้อเพลิงหรือไม่

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการพลังงาน

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการพลังงาน : มี

บริษัทใช้พลังงานไฟฟ้ารวม 35,206 เมกกะวัตต์-ชั่วโมง โดยเป็นพลังงานไฟฟ้าที่ผลิตจาก Solar Rooftop 5,955 เมกกะวัตต์-ชั่วโมง ปริมาณพลังงานไฟฟ้าที่ Solar Rooftop ผลิตได้เทียบกับพลังงานที่ซื้อคิดเป็นร้อยละ 16.91 ซึ่งสามารถประหยัดค่าพลังงานไฟฟ้าลงได้คิดเป็นจำนวนเงิน 18.18 ล้านบาท โดยการติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์ (Solar Rooftop) นั้น ส่งผลบริษัทสามารถลดก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ (CO2) ได้ 2,057 ตัน เทียบเท่าปลูกต้นไม้ 257,152 ต้น

การจัดการพลังงาน : การใช้เชื้อเพลิง

	2565	2566	2567
น้ำมันเครื่องบิน (ลิตร)	0.00	0.00	0.00

	2565	2566	2567
น้ำมันดีเซล (ลิตร)	138,705.00	141,588.00	141,000.00
น้ำมันเบนซิน (ลิตร)	0.00	0.00	0.00
น้ำมันเตา (ลิตร)	0.00	0.00	0.00
น้ำมันดิบ (บาร์เรล)	0.00	0.00	0.00
ก๊าซธรรมชาติ (ลูกบาศก์ฟุต)	702,321,343.00	690,623,229.00	588,409,889.00
ก๊าซหุงต้ม (กิโลกรัม)	44,778.00	722,178.00	566,217.00
ไอน้ำ (ตัน)	0.00	0.00	0.00
ถ่านหิน (ตัน)	0.00	0.00	0.00

การจัดการพลังงาน : การใช้ไฟฟ้า

	2565	2566	2567
ปริมาณการใช้ไฟฟ้ารวม (กิโลวัตต์-ชั่วโมง)	36,665,509.00	36,190,148.24	35,205,876.00
ปริมาณการซื้อไฟฟ้ามาใช้ (กิโลวัตต์-ชั่วโมง)	35,086,000.00	31,866,441.00	29,251,000.00
ปริมาณการซื้อหรือผลิตไฟฟ้ามาใช้จากแหล่งพลังงานทดแทน (กิโลวัตต์-ชั่วโมง)	1,579,509.00	4,323,707.24	5,954,876.00

ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการน้ำ

แผนการจัดการน้ำ

แผนการจัดการน้ำของบริษัท : มี

บริษัทมีการใช้น้ำประปรารวมกันคิดเป็นร้อยละ 100 ของปริมาณน้ำที่ใช้ทั้งหมด บริษัทจึงมีวิธีการจัดการระบบน้ำหล่อเย็นที่ใช้ในกระบวนการผลิตและระบบช่วยสนับสนุนกระบวนการผลิตให้เป็นแบบหมุนเวียนสามารถนำกลับมาใช้ในกระบวนการต่อไปได้ โดยมีการตรวจสอบและควบคุมมาตรฐานอย่างต่อเนื่อง สำหรับน้ำที่ถูกปล่อยทิ้งจากกระบวนการผลิตและสำนักงาน บริษัทมีการจัดการน้ำทิ้งอย่างมีประสิทธิภาพโดยมีน้ำทิ้งที่ผ่านการบำบัดและนำมาผ่านกระบวนการปรับปรุงคุณภาพเทียบเท่าน้ำประปาเพื่อนำกลับมาใช้เสริมในกระบวนการผลิต

การตั้งเป้าหมายการจัดการน้ำ

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการน้ำหรือไม่ : มี

รายละเอียดการตั้งเป้าหมายการจัดการน้ำ

เป้าหมาย	ปีฐาน	ปีเป้าหมาย
ลดการใช้น้ำ (Reduction of water withdrawal)	2567 : ใช้น้ำ 416,364.00 ลูกบาศก์เมตร	2568 : ลด 40%

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการน้ำ

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการน้ำ : มี

ในปี 2567 มีน้ำทิ้งที่ผ่านการบำบัดร้อยละ 73.7 ของปริมาณน้ำทิ้งทั้งหมด ในจำนวนนี้สามารถนำมาผ่านกระบวนการปรับปรุงคุณภาพเทียบเท่าน้ำประปาเพื่อนำกลับมาใช้เสริมในกระบวนการผลิต

การจัดการน้ำ : ปริมาณการใช้น้ำของบริษัท จำแนกตามแหล่งน้ำ

	2565	2566	2567
ปริมาณการใช้น้ำรวม (ลูกบาศก์เมตร)	451,816.00	408,924.00	416,364.00
ปริมาณการใช้น้ำประปาหรือน้ำจากองค์กรอื่น (ลูกบาศก์เมตร)	362,447.00	277,436.00	293,972.00
ปริมาณการใช้น้ำผิวดิน (ลูกบาศก์เมตร)	0.00	0.00	0.00
ปริมาณการใช้น้ำบาดาล (ลูกบาศก์เมตร)	0.00	0.00	0.00
ปริมาณการใช้น้ำทะเล (ลูกบาศก์เมตร)	0.00	0.00	0.00
ปริมาณการใช้น้ำจากกระบวนการผลิต (ลูกบาศก์เมตร)	89,369.00	131,488.00	122,392.00

การจัดการน้ำ : ปริมาณน้ำทิ้งของบริษัท จำแนกตามแหล่งปล่อย

	2565	2566	2567
ร้อยละของน้ำทิ้งที่ได้รับการบำบัด (%)	75.06	75.36	73.70
ปริมาณน้ำทิ้งรวม (ลูกบาศก์เมตร)	112,675.25	100,747.00	109,470.00
ปริมาณน้ำทิ้งที่ปล่อยสู่องค์กรอื่น (ลูกบาศก์เมตร)	112,675.25	100,747.00	109,470.00
ปริมาณน้ำทิ้งที่ปล่อยสู่แหล่งน้ำผิวดิน (ลูกบาศก์เมตร)	0.00	0.00	0.00
ปริมาณน้ำทิ้งที่ปล่อยสู่แหล่งน้ำบาดาล (ลูกบาศก์เมตร)	0.00	0.00	0.00
ปริมาณน้ำทิ้งที่ปล่อยสู่ทะเล (ลูกบาศก์เมตร)	0.00	0.00	0.00

การจัดการน้ำ : ปริมาณการใช้น้ำของบริษัท

	2565	2566	2567
ปริมาณการใช้น้ำสุทธิ (ลูกบาศก์เมตร)	339,140.75	308,177.00	306,894.00

การจัดการน้ำ : ปริมาณการใช้น้ำรีไซเคิลของบริษัท

	2565	2566	2567
ปริมาณการใช้น้ำรีไซเคิล (ลูกบาศก์เมตร)	0.00	0.00	0.00

ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการขยะและของเสีย

แผนการจัดการขยะและของเสีย

แผนการจัดการขยะและของเสียของบริษัท : มี

บริษัทมีการจัดการขยะและของเสียในกระบวนการดำเนินงานธุรกิจอย่างเป็นระบบตามหลักการ 3R (Reduce Reuse Recycle) พร้อมทั้งมีระบบการคัดแยกขยะตามประเภทที่มีประสิทธิภาพ ควบคู่ไปกับการสร้างจิตสำนึกและการมีส่วนร่วมกับผู้เกี่ยวข้อง เพื่อลดการกำจัดขยะด้วยวิธีการฝังกลบ

การตั้งเป้าหมายการจัดการขยะและของเสีย

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการขยะและของเสียหรือไม่ : มี

รายละเอียดการตั้งเป้าหมายการจัดการขยะและของเสีย

เป้าหมาย	ปีฐาน	ปีเป้าหมาย	วิธีการจัดการขยะและของเสีย
ลดปริมาณขยะและของเสีย ประเภทขยะ: ขยะอันตราย	2567 : ขยะอันตราย 418,085.60 กิโลกรัม	2568 : ลด 20%	• การฝังกลบ

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการขยะและของเสีย

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการขยะและของเสีย : มี
บริษัทมีปริมาณขยะและของเสียที่นำไปใช้ซ้ำคิดเป็นร้อยละ 96.82 ของปริมาณขยะและของเสียรวม

การจัดการขยะและของเสีย : ปริมาณขยะและของเสียของบริษัท

	2565	2566	2567
ปริมาณขยะและของเสียรวม (กิโลกรัม)	686,530.00	1,692,860.00	1,999,900.00
ปริมาณขยะและของเสียไม่อันตรายรวม (กิโลกรัม)	686,530.00	1,692,860.00	1,999,900.00

ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการก๊าซเรือนกระจก

แผนการจัดการก๊าซเรือนกระจก

แผนการจัดการก๊าซเรือนกระจกของบริษัท : มี
ในปี 2568 บริษัทและองค์กรเอกชนบรรลุข้อตกลงความร่วมมือในการทดลองใช้แพลตฟอร์มบริหารจัดการคาร์บอน (Carbon Management Platform) ซึ่งเป็นแพลตฟอร์มที่ใช้ในการติดตามและประเมินข้อมูลการปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ตลอดกระบวนการผลิต เพื่อนำข้อมูลที่ได้จากการใช้งาน Carbon Management Platform ไปใช้ในการวางแผนลดการปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ ปรับปรุงกระบวนการผลิต และการจัดการโดยรวมของบริษัท

การปฏิบัติตามหลักการและมาตรฐานด้านการจัดการก๊าซเรือนกระจกหรือการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

หลักการและมาตรฐานด้านการจัดการก๊าซเรือนกระจก : องค์กรบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (อบก.)
หรือการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

การตั้งเป้าหมายการปล่อยก๊าซเรือนกระจก

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการก๊าซเรือนกระจก : ไม่มี

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการก๊าซเรือนกระจก

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการก๊าซเรือนกระจก : มี
ด้วยวัตถุประสงค์เพื่อลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากการดำเนินธุรกิจ บริษัทได้ขับเคลื่อนนโยบายและแผนงานเพื่อลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกดังต่อไปนี้
1. พัฒนาประสิทธิภาพในการผลิตเพื่อลดการสูญเสียในกระบวนการผลิตที่ไม่จำเป็น
2. สำรวจและศึกษาความเป็นไปได้ของโครงการประหยัดพลังงานโดยภาพรวมทั้งองค์กร
3. ใช้พลังงานไฟฟ้าจากแหล่งพลังงานทดแทน
4. เข้าร่วมโครงการลดก๊าซเรือนกระจกภาคสมัครใจตามมาตรฐานของประเทศไทย (T-VER)
5. จัดทำมาตรฐานที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อม โดยได้ดำเนินการตรวจสอบความเป็นไปได้และทวนสอบก๊าซเรือนกระจกระดับองค์กร ตามแนวทางขององค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก
6. ศึกษาการขึ้นทะเบียนฉลากคาร์บอนฟุตพริ้นท์ของผลิตภัณฑ์ (Carbon Footprint of Product)

การจัดการเพื่อลดปัญหาก๊าซเรือนกระจก : ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กร

	2565	2566	2567
ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกรวม (ต้นคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า)	80,034.00	77,367.00	67,433.00
การปล่อยก๊าซเรือนกระจก - ขอบเขตที่ 1 (ต้นคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า)	46,972.00	46,338.00	39,762.00
การปล่อยก๊าซเรือนกระจก - ขอบเขตที่ 2 (ต้นคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า)	17,671.00	16,054.00	14,752.00
การปล่อยก๊าซเรือนกระจก - ขอบเขตที่ 3 (ต้นคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า)	15,391.00	14,975.00	12,919.00

การจัดการเพื่อลดปัญหาก๊าซเรือนกระจก :

การทวนสอบปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของบริษัทในรอบปีที่ผ่านมา

การทวนสอบปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของบริษัท : มี

รายชื่อหน่วยงานผู้ทวนสอบข้อมูลปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก : อื่น ๆ : บริษัท แอลอาร์คิวเอ (ประเทศไทย) จำกัด

ข้อมูลเหตุการณ์ที่เกี่ยวกับละเมิดกฎหมายหรือสร้างผลกระทบทางลบต่อสิ่งแวดล้อม

จำนวนกรณีและเหตุการณ์ที่ละเมิดกฎหมายหรือสร้างผลกระทบทางลบต่อสิ่งแวดล้อม

	2565	2566	2567
จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ที่ละเมิดกฎหมายหรือสร้างผลกระทบทางลบต่อสิ่งแวดล้อมอย่างมีนัยสำคัญ (กรณี)	0	0	0

3.4 การจัดการความยั่งยืนในมิติสังคม

3.4.1 นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสังคม

นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสังคมและสิทธิมนุษยชน : มี

แนวปฏิบัติด้านสังคมและสิทธิมนุษยชน : สิทธิของพนักงาน, แรงงานข้ามชาติ/ต่างด้าว, แรงงานเด็ก, สิทธิผู้บริโภค/ลูกค้า, สิทธิชุมชนและสิ่งแวดล้อม, ความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน, การไม่เลือกปฏิบัติ, สิทธิคู่ค้า

บริษัทยึดมั่นในหลักความเสมอภาคในการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่มตามหลักจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจของบริษัท จึงได้ประกาศใช้นโยบายสิทธิมนุษยชน เมื่อวันที่ 16 สิงหาคม 2562 เพื่อแสดงให้เห็นถึงความมุ่งมั่นในการปฏิบัติ สอดคล้องตามหลักการชี้แนะ เรื่องสิทธิมนุษยชนสำหรับธุรกิจ ตามกรอบงานขององค์การสหประชาชาติในการคุ้มครอง เคราฟ และเยียวยา เพื่อให้เกิดการปฏิบัติอย่างจริงจัง โดยนโยบายสิทธิมนุษยชนดังกล่าว ครอบคลุมผู้เกี่ยวข้องในห่วงโซ่อุปทานที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของบริษัท (Ocean Glass Value Chain) รวมทั้งบริษัทย่อยทั้งในและต่างประเทศ โดยมีขอบเขตและกรอบการปฏิบัติดังนี้

- 1) การประกาศนโยบายด้านสิทธิมนุษยชนต่อผู้เกี่ยวข้อง เช่น พนักงานของบริษัท พนักงานรับเหมาแรงงานคู่ค้า และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง โดยการสื่อสารทั้งภายใน และภายนอกบริษัท
- 2) การประเมินความเสี่ยงในการละเมิดสิทธิมนุษยชนที่อาจเกิดขึ้นจากการดำเนินธุรกิจของบริษัท เพื่อป้องกัน และลดความสูญเสีย จากผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น
- 3) กระบวนการจัดการข้อร้องเรียน ให้เป็นไปตามช่องทางการรับข้อร้องเรียนที่กำหนดในช่องทางการแจ้งข้อร้องเรียน (Whistleblowing) และ/หรือ ช่องทางการร้องทุกข์ตามที่กำหนดไว้ในระเบียบข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงาน

ลิงก์นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสังคมและสิทธิมนุษยชน : <https://www.oceanglass.com/pdf/th/corporate-governance/201908141718.pdf>

เลขหน้าของลิงก์ : 1

การปฏิบัติตามหลักการและมาตรฐานด้านสิทธิมนุษยชน

หลักการและมาตรฐานด้านการจัดการสิทธิมนุษยชน : มาตรฐานแรงงานไทย ความรับผิดชอบทางสังคมของธุรกิจไทย (มรท. 8001-2533) ของกระทรวงแรงงาน, The UN Guiding Principles on Business and Human Rights

การทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติและ/หรือเป้าหมายด้านสังคมและสิทธิมนุษยชนในรอบปีที่ผ่านมา

การทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติ : ไม่มี

และ/หรือเป้าหมายด้านสังคมและสิทธิมนุษยชนในรอบปีที่ผ่านมา

การตรวจสอบด้านสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน (Human Rights Due Diligence: HRDD)

บริษัทมีกระบวนการตรวจสอบ HRDD : ไม่มี

3.4.2 ผลการดำเนินงานด้านสังคม

ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงานและแรงงาน

แผนการจัดการพนักงานและแรงงาน

แผนการจัดการพนักงานและแรงงานของบริษัท : มี

แผนการจัดการพนักงานและแรงงานที่บริษัทดำเนินการในรอบปีที่ผ่านมา : การจ่ายค่าตอบแทนพนักงานอย่างเป็นธรรม, การฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน, การส่งเสริมความสัมพันธ์และการมีส่วนร่วมของพนักงาน, แรงงานข้ามชาติ/ต่างด้าว, ความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน

1. การจ่ายค่าตอบแทนพนักงานอย่างเป็นธรรม: บริษัทได้ดำเนินการปรับค่าตอบแทนให้สอดคล้องกับมาตรฐานอุตสาหกรรมและความสามารถของพนักงาน โดยมีการตรวจสอบและประเมินค่าตอบแทนในระดับอุตสาหกรรมเดียวกัน เพื่อให้มั่นใจว่าพนักงานได้รับค่าตอบแทนที่ยุติธรรมและเหมาะสมกับหน้าที่ของตน
2. การฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน: บริษัทได้จัดโปรแกรมการฝึกอบรมและพัฒนาความสามารถของพนักงาน เช่น การจัดทำกลยุทธ์ การสร้างผู้นำ การ

พัฒนาพนักงานให้เป็นผู้บรมในองค์กร (In house trainer)

3. การส่งเสริมความสัมพันธ์และการมีส่วนร่วมของพนักงาน: บริษัทได้จัดกิจกรรมที่ส่งเสริมความสัมพันธ์ระหว่างพนักงาน เช่น การจัดประชุมระดับผู้จัดการ พร้อมกิจกรรมทีมบิลด์িং ทั้งนี้เพื่อเพิ่มความร่วมมือและการมีส่วนร่วมในการทำงาน
4. แรงงานข้ามชาติ/ต่างด้าว: บริษัทได้ให้ความสำคัญกับการสนับสนุนแรงงานข้ามชาติ โดยมีการจัดการเอกสารและสิทธิประโยชน์อย่างถูกต้อง รวมถึงการสร้างสภาพแวดล้อมการทำงานที่เป็นมิตรสำหรับแรงงานต่างด้าว
5. ความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน: บริษัทได้ดำเนินการสร้างและรักษาสภาพแวดล้อมการทำงานที่ปลอดภัย รวมถึงการจัดฝึกอบรมด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน เพื่อป้องกันอุบัติเหตุและส่งเสริมสุขภาพของพนักงาน

การตั้งเป้าหมายการจัดการพนักงานและแรงงาน

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการพนักงานและแรงงานหรือไม่ : มี

รายละเอียดการตั้งเป้าหมายการจัดการพนักงานและแรงงาน

เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	ปีฐาน	ปีเป้าหมาย
• ความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน	จำนวนอุบัติเหตุจนถึงขั้นหยุดงาน	2567: มีจำนวนอุบัติเหตุและหยุดงาน 6 ครั้ง	2568: ไม่มีอุบัติเหตุ
• ความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน	อัตราการสูญเสียของการบาดเจ็บจากการทำงาน	2567: อัตราการสูญเสียของการบาดเจ็บจากการทำงาน 1.96	2568: อัตราการสูญเสียของการบาดเจ็บจากการทำงาน 1.75

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการพนักงานและแรงงาน

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการพนักงานและแรงงาน : มี

1. โครงการพบแพทย์ออนไลน์ โดยร่วมกับ โรงพยาบาลสินแพทย์ และ โรงพยาบาลนพรัตนราชธานี
2. โครงการแข่งขันกีฬาฟุตบอลเพื่อสุขภาพ
3. โครงการ Happy Hour Happy Work Place

การจัดการพนักงานและแรงงาน : การจ้างงาน

การจ้างงานพนักงาน

	2565	2566	2567
พนักงานรวม (คน)	658	691	753

การจ้างงานผู้พิการ

	2565	2566	2567
การจ้างงานผู้พิการรวม (คน)	0	0	0
พนักงานผู้พิการรวม (คน)	0	0	0
พนักงานผู้พิการชาย (คน)	0	0	0
พนักงานผู้พิการหญิง (คน)	0	0	0
ลูกจ้างผู้พิการที่ไม่ใช่พนักงานรวม (คน)	0	0	0
การส่งเงินเข้ากองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ ⁽²⁾	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี

หมายเหตุ : ⁽²⁾ บริษัทเปิดโอกาสให้ผู้พิการเข้ามาจำหน่ายสินค้าภายในบริเวณโรงงานผลิตเดือนละ 1 ครั้ง โดยไม่คิดค่าใช้จ่าย ในปี 2567 บริษัทจัดสถานที่ให้ผู้พิการจำนวน 10 คน นำสินค้ามาจำหน่ายให้กับพนักงานของบริษัท

การจัดการพนักงานและแรงงาน : การจ่ายค่าตอบแทน

การจ่ายค่าตอบแทนพนักงาน

	2565	2566	2567
ค่าตอบแทนพนักงานรวม (บาท)	258,068,219.58	288,256,789.48	299,354,857.90

การจัดการพนักงานและแรงงาน : การฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน

การฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน

	2565	2566	2567
จำนวนชั่วโมงอบรมเฉลี่ยของพนักงาน (ชั่วโมง/คน/ปี)	196.00	213.00	256.00
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน (บาท)	156,872.00	655,800.00	1,438,000.00

การจัดการพนักงานและแรงงาน : ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

	2565	2566	2567
จำนวนเหตุการณ์บาดเจ็บจากการทำงานของพนักงานจนถึงขั้นหยุดงาน (ครั้ง)	9	9	6

การจัดการพนักงานและแรงงาน : ความผูกพันของพนักงานและการรวมกลุ่มของพนักงานภายในองค์กร

ความผูกพันของพนักงาน

	2565	2566	2567
พนักงานที่ลาออกโดยความสมัครใจรวม (คน)	63	86	103
พนักงานชายที่ลาออกโดยความสมัครใจ (คน)	43	69	71
พนักงานหญิงที่ลาออกโดยความสมัครใจ (คน)	20	17	32
สัดส่วนพนักงานที่ลาออกโดยสมัครใจ (%)	9.57	12.44	13.68
	2565	2566	2567
ผลประโยชน์ความผูกพันของพนักงานต่อองค์กร	ไม่มี	ไม่มี	มี

การรวมกลุ่มของพนักงานภายในองค์กร

การรวมกลุ่มของพนักงานภายในองค์กร : มี

รูปแบบการรวมกลุ่มของพนักงานภายในองค์กร : คณะกรรมการสวัสดิการ, สหภาพแรงงาน, อื่น ๆ : ชมรมกีฬา

ข้อมูลเกี่ยวกับลูกค้า

แผนการจัดการลูกค้า

แผนการจัดการลูกค้าของบริษัท : มี

แผนการจัดการลูกค้าที่บริษัทดำเนินการในรอบปีที่ผ่านมา : การผลิตและบริการอย่างมีความรับผิดชอบต่อลูกค้า, การสื่อสารข้อมูลเกี่ยวกับผลกระทบของสินค้าและบริการแก่ลูกค้า/ผู้บริโภค, การพัฒนาความพึงพอใจและการเสริมสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้า, การรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้า

นับตั้งแต่ก่อตั้งบริษัทเป็นเวลากว่า 40 ปี บริษัทยึดมั่นและถือเป็นนโยบายในการผลิตสินค้าคุณภาพสูงและปลอดภัยในการใช้งาน โดยสนับสนุนให้พนักงานทุกคนในทุกระดับถือปฏิบัติตามมาตรฐานคุณภาพ ISO 9001:2008 เพื่อสร้างความมั่นใจในสินค้าและบริการ บริษัทคำนึงถึงความปลอดภัยของผู้บริโภคเป็นสำคัญโดยได้ผลิตเครื่องแก้วไร้สารตะกั่ว ปลอดภัยต่อผู้บริโภค

การตั้งเป้าหมายการจัดการลูกค้า

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการลูกค้าหรือไม่ : มี

รายละเอียดการตั้งเป้าหมายการจัดการลูกค้า

เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	ปีฐาน	ปีเป้าหมาย
• การรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้า	จำนวนเหตุการณ์การละเมิดข้อมูล	2567: 1 ครั้ง	2568: ไม่มีเหตุการณ์ละเมิด

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการลูกค้า

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการลูกค้า : มี

บริษัทได้ดำเนินการจัดการข้อมูลลูกค้า โดยการรักษาความลับของข้อมูลลูกค้าเป็นหลักสำคัญ ในปีที่ผ่านมา บริษัทได้สื่อสารเกี่ยวกับนโยบายความเป็นส่วนตัว (Privacy Notice) ซึ่งได้แก่การแจ้งให้ลูกค้าทราบเกี่ยวกับวิธีการจัดการข้อมูลส่วนบุคคลของพวกเขา รวมถึงวัตถุประสงค์ในการเก็บรวบรวมข้อมูล นอกจากนี้ บริษัทได้ขอความยินยอม (Consent) จากลูกค้าในการใช้ข้อมูลส่วนบุคคล ทำให้มั่นใจได้ว่าลูกค้ามีส่วนร่วมในการตัดสินใจเกี่ยวกับข้อมูลของตน

การจัดการลูกค้า : ความพึงพอใจของลูกค้า

ความพึงพอใจของลูกค้า

	2565	2566	2567
ผลประเมินความพึงพอใจของลูกค้า	มี	ไม่มี	มี

ข้อมูลเกี่ยวกับชุมชนและสังคม

แผนการจัดการชุมชนและสังคม

แผนการจัดการชุมชนและสังคมของบริษัท : มี

แผนการจัดการชุมชนและสังคมที่บริษัทดำเนินการในรอบปีที่ผ่านมา : การศึกษา

บริษัทวางแผนดำเนินการส่งเสริมความรู้สู่สังคมในเรื่องการใช้เครื่องแก้วบนโต๊ะอาหารผ่านความร่วมมือกับสถาบันการศึกษาด้านการโรงแรมในประเทศไทย ประเทศเวียดนาม และประเทศอินเดีย

การตั้งเป้าหมายการจัดการชุมชนและสังคม

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการชุมชนและสังคมหรือไม่ : มี

รายละเอียดการตั้งเป้าหมายการจัดการชุมชนและสังคม

เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	ปีฐาน	ปีเป้าหมาย
• การศึกษา	จำนวนสถาบันการศึกษา	2567: ให้ความรู้เกี่ยวกับการผลิตเครื่องแก้วแก่นักศึกษาในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องจำนวน 3 สถาบันการศึกษา	2568: 3

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการชุมชนและสังคม

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการชุมชนและสังคม : มี

บริษัทได้ดำเนินการส่งเสริมความรู้สังคมผ่านกิจกรรมต่างๆ โดยได้ส่งมอบความรู้ด้านการผลิตเครื่องแก้วที่ใช้น้ำสะอาด แก่นักศึกษา USC Marshall School of Business เมื่อวันที่ 11 มีนาคม 2567

รูปภาพผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการชุมชนและสังคม



USC Marshall School of Business วันที่ 11 มีนาคม 2567

ข้อมูลเหตุการณ์ที่เกี่ยวกับละเมิดกฎหมายหรือข้อบังคับด้านสังคมและสิทธิมนุษยชน

จำนวนกรณีและเหตุการณ์ที่ละเมิดกฎหมายหรือข้อบังคับด้านสังคมและสิทธิมนุษยชนอย่างมีนัยสำคัญ

	2565	2566	2567
จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ที่ละเมิดกฎหมายหรือข้อบังคับด้าน สังคมและสิทธิมนุษยชนอย่างมีนัยสำคัญรวม (กรณี)	0	0	0
จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ที่ทำให้เกิดข้อพิพาทด้านแรงงาน ที่สำคัญ (กรณี)	0	0	0
จำนวนเหตุการณ์หรือข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการละเมิดสิทธิ ผู้บริโภค (กรณี)	0	0	0
จำนวนเหตุการณ์หรือข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการละเมิดสิทธิ คู่ค้า (กรณี)	0	0	0
จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ที่ทำให้เกิดข้อพิพาทกับชุมชน / สังคม (กรณี)	0	0	0
จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์เกี่ยวกับความปลอดภัยของ ไซเบอร์หรือข้อมูลลูกค้ารั่วไหล (กรณี)	0	0	0
จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์เกี่ยวกับความปลอดภัยและ อาชีวอนามัยในการทำงาน (กรณี)	0	0	0

4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ

4.1 วิเคราะห์การดำเนินงานและฐานะทางการเงินการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ

ภาพรวมของการดำเนินงาน

บริษัท โอเซียนกลาส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (“บริษัท”) มีรายได้จากการขาย 1,782.10 ล้านบาท ลดลงร้อยละ 10.40 เมื่อเทียบกับปีก่อน เนื่องจากในช่วงครึ่งปีแรก บริษัทได้ปิดเตาหลอมโซดาโลมเพื่อทำการซ่อมบำรุงรักษาตามแผนงาน ในขณะที่ในช่วงครึ่งปีหลังได้รับผลกระทบจากค่าเงินดอลลาร์สหรัฐ (ซึ่งเป็นสกุลเงินหลักของยอดขายสินค้าไปต่างประเทศ) อ่อนค่าอย่างรวดเร็วเมื่อเทียบกับสกุลเงินบาท ประกอบกับการขายปลีกผ่านทางสรรพสินค้าในประเทศและช่องทางออนไลน์ และภูมิภาคเอเชียที่ชะลอความต้องการสินค้าลง รวมถึงภาวะขาดแคลนตู้คอนเทนเนอร์ และค่าระวางเรือที่สูงขึ้นอย่างต่อเนื่องตั้งแต่ไตรมาสที่ 2 เป็นต้นมา

ทั้งนี้ ในระหว่างนั้นบริษัทจึงได้นำสินค้าคงเหลือออกจำหน่าย ทำให้สัดส่วนของผลิตภัณฑ์ (Product Mix) เปลี่ยนแปลงไปจากปีก่อน อย่างไรก็ตามต้นทุนพลังงานปรับราคาลดลงมากในช่วงไตรมาสที่ 4 ที่เริ่มเปิดสายการผลิตสินค้าจากเตาหลอมโซดาโลม (เตาหลอม A) ส่งผลให้บริษัทสามารถรักษาค่าอัตรากำไรขั้นต้นใกล้เคียงกับปีก่อนที่ร้อยละ 32.24

นอกจากนี้ การที่บริษัทต้องทำการซ่อมบำรุงเตาหลอมโซดาโลมถึง 2 เตาหลอมในระหว่างปี ส่งผลให้ค่าใช้จ่ายจากการระงับการผลิตชั่วคราวสูงขึ้น และบริษัทได้พิจารณาบันทึกผลขาดทุนจากมูลค่าสุทธิที่คาดว่าจะได้รับจากสินค้าแก้วคริสตัลลิน เป็นจำนวน 34.05 ล้านบาท ส่งผลให้บริษัทมีผลขาดทุนสุทธิรวม 96.40 ล้านบาท หรือคิดเป็นผลขาดทุนสุทธิต่อหุ้น 4.52 บาท

รูปภาพรวมของการดำเนินงาน

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ	(ล้านบาท)		
	2567	2566	เปลี่ยนแปลง (ร้อยละ)
รายได้จากการขาย	1,782.10	1,988.89	(10.40)
<u>ขายในประเทศ</u>	<u>571.23</u>	<u>612.15</u>	<u>(6.68)</u>
- ขายในประเทศช่องทางแบบดั้งเดิม (Offline)	542.58	578.25	(6.17)
- ขายในประเทศช่องทางอีคอมเมิร์ซ (E-Commerce)	28.65	33.90	(15.48)
<u>ขายต่างประเทศ</u>	<u>1,210.87</u>	<u>1,376.74</u>	<u>(12.05)</u>
กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ	6.88	4.44	54.88
รายได้อื่น	13.91	13.55	2.66
- รายได้ค่าขนส่ง	4.88	3.21	52.15
- อื่นๆ	9.03	10.35	(12.67)
รวมรายได้	1,802.89	2,006.88	(10.16)

	(ล้านบาท)		
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ	2567	2566	เปลี่ยน แปลง (ร้อยละ)
ต้นทุนขาย	1,207.60	1,342.70	(10.06)
ค่าใช้จ่ายจากการระงับการผลิตชั่วคราว	148.69	145.40	2.26
ขาดทุนจากการปรับลดมูลค่าสินค้า	51.14	34.59	47.83
ต้นทุนในการจัดจำหน่าย	315.73	313.49	0.71
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	153.35	113.75	34.81
รวมค่าใช้จ่าย	1,876.51	1,949.93	(3.77)
กำไร (ขาดทุน) จากกิจกรรมดำเนินงาน	(73.62)	56.95	(229.27)
ต้นทุนทางการเงิน	51.09	37.55	36.04
กำไร (ขาดทุน) ก่อนภาษีเงินได้	(124.71)	19.40	(743.05)
ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้	(28.31)	5.37	(626.80)
กำไร (ขาดทุน) สุทธิสำหรับปี	(96.40)	14.03	(787.61)
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	(10.00)	92.03	(110.87)
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	(106.40)	106.06	(200.33)
กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาท)	(4.52)	0.66	(784.85)

ข้อมูลในการวิเคราะห์การดำเนินงานและฐานะทางการเงิน

ผลการดำเนินงาน และความสามารถในการทำกำไร

1. รายได้

บริษัทมีรายได้รวมจำนวน 1,802.89 ล้านบาท ลดลงร้อยละ 10.16 เป็นรายได้จากการขายรวมจำนวน 1,782.10 ล้านบาท ลดลงร้อยละ 10.40 เมื่อเทียบกับปีก่อน โดยการขายสินค้าในประเทศลดลง ร้อยละ 6.68 ส่วนใหญ่มาจากการขายปลีกผ่านห้างสรรพสินค้า ตัวแทนจำหน่าย ในประเทศที่ชะลอความต้องการสินค้าลง โดยเป็นผลจากการบริโภคภาคเอกชนแผ่วลง ซึ่งสะท้อนความเปราะบางของภาคครัวเรือนและปัญหาหนี้สูง และยอดขายสินค้าผ่านช่องทาง อีคอมเมิร์ซลดลงร้อยละ 15.48 เมื่อเทียบกับปีก่อน ในขณะที่การขายสินค้าไปต่างประเทศลดลงร้อยละ 12.05 เมื่อเทียบกับปีก่อน จากความต้องการสินค้าในภูมิภาคเอเชียที่ลดลง และในช่วงครึ่งปีหลังได้รับผลกระทบจากค่าเงินดอลลาร์สหรัฐ (ซึ่งเป็นสกุลเงินหลักของยอดขายสินค้าไปต่างประเทศ) อ่อนค่อนแรงรวดเร็วเมื่อเทียบกับสกุลเงินบาท ประกอบกับภาวะขาดแคลนตู้คอนเทนเนอร์และค่าระวางเรือที่สูงขึ้นอย่างต่อเนื่องตั้งแต่ช่วงไตรมาสที่ 2 ในขณะที่ยอดขายจากทวีปยุโรปและอเมริกาปรับตัวสูงขึ้น โดยได้รับอานิสงส์จากการจัดการแข่งขันโอลิมปิก ณ กรุงปารีส ประเทศฝรั่งเศส ทั้งนี้ บริษัทมีส่วนการขายสินค้าในประเทศและต่างประเทศอยู่ที่ร้อยละ 32 และ 68 ตามลำดับ บริษัทมีกำไรจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศจำนวน 6.88 ล้านบาท โดยเป็นผลจากนโยบายการทำสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าเพื่อการบริหารความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศอย่างเหมาะสม บริษัทมีรายได้อื่นจำนวน 13.91 ล้านบาท ส่วนใหญ่เกิดจากรายได้จากค่าขนส่งสินค้า การรับรู้รายได้จากการขายอุปกรณ์ของเครื่องจักรที่เสื่อมสภาพ และการขายเศษแก้วและเศษวัสดุ

2. ต้นทุนขาย

บริษัทมีต้นทุนขายรวมจำนวน 1,207.60 ล้านบาท ลดลงร้อยละ 10.06 เมื่อเทียบกับปีก่อน ตามปริมาณสินค้าที่ขายได้ลดลง และต้นทุนพลังงานที่ปรับราคาลดลง

3. กำไรขั้นต้นและอัตรากำไรขั้นต้น

บริษัทมีกำไรขั้นต้นจำนวน 574.50 ล้านบาท ลดลงร้อยละ 11.09 เมื่อเทียบกับปีก่อน โดยอัตรากำไรขั้นต้นอยู่ที่ร้อยละ 32.24 ของยอดขาย ลดลงจากปีก่อนเล็กน้อย ซึ่งมีอัตรากำไรขั้นต้นที่ร้อยละ 32.49 อัตรากำไรขั้นต้นที่ลดลงเป็นผลมาจากการนำสินค้าคงเหลือออกจำหน่ายในขณะที่มีการปิดเตาหลอมเพื่อทำการซ่อมบำรุงรักษาดตามแผนงาน ทำให้สัดส่วนของผลิตภัณฑ์ (Product Mix) เปลี่ยนแปลงไปจากปีก่อน ประกอบกับสถานการณ์ค่าเงินบาทที่อ่อนค่าในช่วงไตรมาสที่ 2 จึงส่งผลดีต่อรายได้จากการขายซึ่งส่วนใหญ่เป็นรายได้จากการส่งออก และต้นทุนพลังงานปรับราคาลดลงมากในช่วงไตรมาสที่ 4 ส่งผลให้บริษัทสามารถรักษ้อัตรากำไรขั้นต้นใกล้เคียงกับปีก่อน

4. ค่าใช้จ่ายจากการระงับการผลิตชั่วคราว

บริษัทมีค่าใช้จ่ายระงับสายการผลิตชั่วคราวจำนวน 148.69 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 2.26 เมื่อเทียบกับปีก่อน โดยเป็นค่าใช้จ่ายจากการระงับการผลิต

เตาหลอมแก้วโซดาโลม (เตาหลอม A และเตาหลอม B) ชั่วคราวเพื่อการบำรุงรักษาตามแผนงาน จำนวน 76.56 ล้านบาท และค่าใช้จ่ายระงับสายการผลิตชั่วคราวเพื่อบริหารสินค้าคงเหลือให้สมดุลกับปริมาณการขาย จำนวน 72.13 ล้านบาท

5. ขาดทุนจากการปรับลดมูลค่าสินค้า

บริษัทมีผลขาดทุนจากการปรับลดมูลค่าสินค้า จำนวน 51.14 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 47.83 เมื่อเทียบกับปีก่อน เนื่องจากการรับรู้ผลขาดทุนจากมูลค่าสุทธิที่คาดว่าจะได้รับ สำหรับสินค้าแก้วคริสตัลจำนวน 34.05 ล้านบาท และการปรับลดมูลค่าสินค้าสำเร็จรูปคงเหลือ วัตถุดิบ และอะไหล่จำนวน 17.09 ล้านบาท

6. ต้นทุนในการจัดจำหน่าย

บริษัทมีต้นทุนในการจัดจำหน่ายจำนวน 315.73 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 0.71 เมื่อเทียบกับปีก่อน ส่วนใหญ่เนื่องจากการจัดจ้างบุคลากรด้านการขาย และการตลาด การจัดกิจกรรมการตลาด และส่งเสริมการขายเพื่อกระตุ้นยอดขายสินค้าทั้งตลาดในประเทศและตลาดต่างประเทศ

7. ค่าใช้จ่ายในการบริหาร

บริษัทมีค่าใช้จ่ายในการบริหารจำนวน 153.35 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 34.81 เมื่อเทียบกับปีก่อน ส่วนใหญ่จากการตัดจำหน่ายสินทรัพย์ที่เสื่อมสภาพจากการรื้อเตาหลอม (เตาหลอม A และเตาหลอม B) จำนวน 27.00 ล้านบาท การจัดจ้างพนักงานทดแทนตำแหน่งที่ว่างเพื่อรองรับและสนับสนุนแผนการขายและการตลาดเพิ่มขึ้น ประกอบกับค่าดูแลรักษาเครื่องมือด้านดิจิทัลที่บริษัทลงทุนเพิ่มขึ้น

8. ต้นทุนทางการเงิน

บริษัทมีต้นทุนทางการเงินจำนวน 51.09 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 36.06 เมื่อเทียบกับปีก่อน เนื่องจากการจัดหาเงินทุนที่เพิ่มขึ้นเพื่อสนับสนุนกิจกรรมดำเนินงานและการลงทุนของบริษัท ทั้งนี้บริษัทได้บันทึกดอกเบี้ยเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนสินทรัพย์ จำนวน 4.17 ล้านบาท

9. กำไร (ขาดทุน) สุทธิ และอัตรากำไร (ขาดทุน) สุทธิ

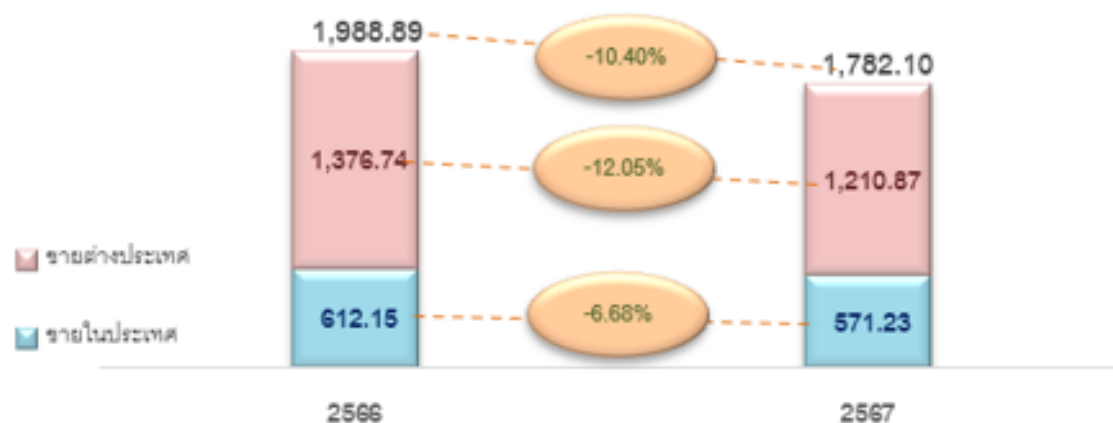
บริษัทมีผลขาดทุนสุทธิจำนวน 96.40 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 5.35 ของรายได้รวม หรือคิดเป็นผลขาดทุนสุทธิต่อหุ้น 4.52 บาท

10. กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่น-สุทธิจากภาษีเงินได้

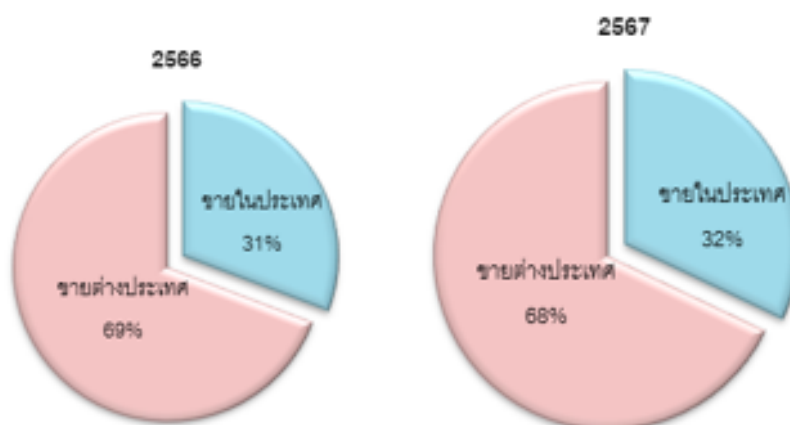
บริษัทมีผลขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น-สุทธิจากภาษีเงินได้จำนวน 10.00 ล้านบาท ในขณะที่ปีก่อนมีกำไรเบ็ดเสร็จอื่นจำนวน 92.03 ล้านบาท ส่วนใหญ่เนื่องจากการรับรู้ผลขาดทุนจากการวัดมูลค่าใหม่ของผลประโยชน์พนักงานที่กำหนดไว้-สุทธิจากภาษีเงินได้ในระหว่างปี จำนวน 9.57 ล้านบาท ในขณะที่ปีก่อนบริษัทมีการรับรู้ผลกำไรจากการตีราคาที่ดินใหม่-สุทธิจากภาษีเงินได้ในระหว่างปี จำนวน 92.48 ล้านบาท

รูปผลการดำเนินงาน และความสามารถในการทำกำไร

รายได้จากการต่างประเทศและในประเทศ (หน่วย: ล้านบาท)



สัดส่วนการขายต่างประเทศและในประเทศ



ความสามารถในการทำกำไร	หน่วย	ม.ค. – ธ.ค. 2567	ม.ค. – ธ.ค. 2566
อัตรากำไรขั้นต้น	ร้อยละ	32.24	32.49
อัตรากำไร (ขาดทุน) จากการดำเนินงาน	ร้อยละ	(5.30)	1.96
อัตรากำไร (ขาดทุน) สุทธิ	ร้อยละ	(5.35)	0.70
อัตราผลตอบแทนต่อส่วนของผู้ถือหุ้น	ร้อยละ	(5.05)	0.73
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน	บาท/หุ้น	(4.52)	0.66
ความมีประสิทธิภาพในการดำเนินงาน	หน่วย	ม.ค. – ธ.ค. 2567	ม.ค. – ธ.ค. 2566
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์	ร้อยละ	(1.89)	1.55
ความสามารถในการดำรงสภาพคล่อง	หน่วย	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2566
อัตราส่วนสภาพคล่อง	เท่า	0.95	1.08
อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว	เท่า	0.17	0.27
อายุเฉลี่ยของลูกหนี้การค้า	วัน	42	40
อายุเฉลี่ยของสินค้าคงเหลือ	วัน	231	174
อายุเฉลี่ยของเจ้าหนี้การค้า	วัน	55	57
วงจรเงินสด	วัน	218	157
อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน	หน่วย	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2566
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น	เท่า	1.12	0.96
อัตราส่วนความสามารถชำระดอกเบี้ย	เท่า	2.33	6.33

จากอัตราส่วนแสดงความสามารถในการทำกำไร บริษัทมีอัตรากำไรขั้นต้นลดลงเล็กน้อยจากปีก่อน จากร้อยละ 32.49 เป็นร้อยละ 32.24 โดยอัตรากำไรขั้นต้นที่ลดลงเป็นผลมาจากการนำสินค้าคงเหลือออกจำหน่ายในขณะที่มีการปิดเตาหลอมเพื่อทำการซ่อมบำรุงรักษาตามแผนงาน ประกอบกับต้นทุนหลังงานที่ปรับราคาสูงมาก ส่งผลให้บริษัทสามารถรักษาอัตรากำไรขั้นต้นใกล้เคียงกับปีก่อน อย่างไรก็ตาม จากการที่รายได้จากการขายที่ลดลง ร้อยละ 10.40 ในขณะที่บริษัทต้องทำการซ่อมบำรุงเตาหลอมโซดาโลม์ถึง 2 เตาหลอม ทำให้มีค่าใช้จ่ายจากการระงับการผลิตชั่วคราวสูงขึ้น ส่งผลให้บริษัทมีผลขาดทุนสุทธิต่อหุ้น 4.52 บาท

บริษัทมีอัตราส่วนผลตอบแทนจากสินทรัพย์ลดลงจากปีก่อน เนื่องจากผลขาดทุนสุทธิสำหรับปี ในขณะที่อัตราส่วนความสามารถในการดำรงสภาพคล่องแสดงวงจรเงินสดที่นานขึ้นจากปีก่อน เนื่องจากยอดสินค้าคงเหลือที่เพิ่มขึ้นจากการเปิดสายการผลิตสินค้าเดิมกำลังการผลิตในช่วงไตรมาสที่ 4 และการสำรองวัตถุดิบเพื่อใช้ในการผลิตมากขึ้น

การวิเคราะห์อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ

ความสามารถในการบริหารทรัพย์สิน

สินทรัพย์

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทมีสินทรัพย์รวมจำนวน 3,927.25 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 2.01 จากรายการดังต่อไปนี้

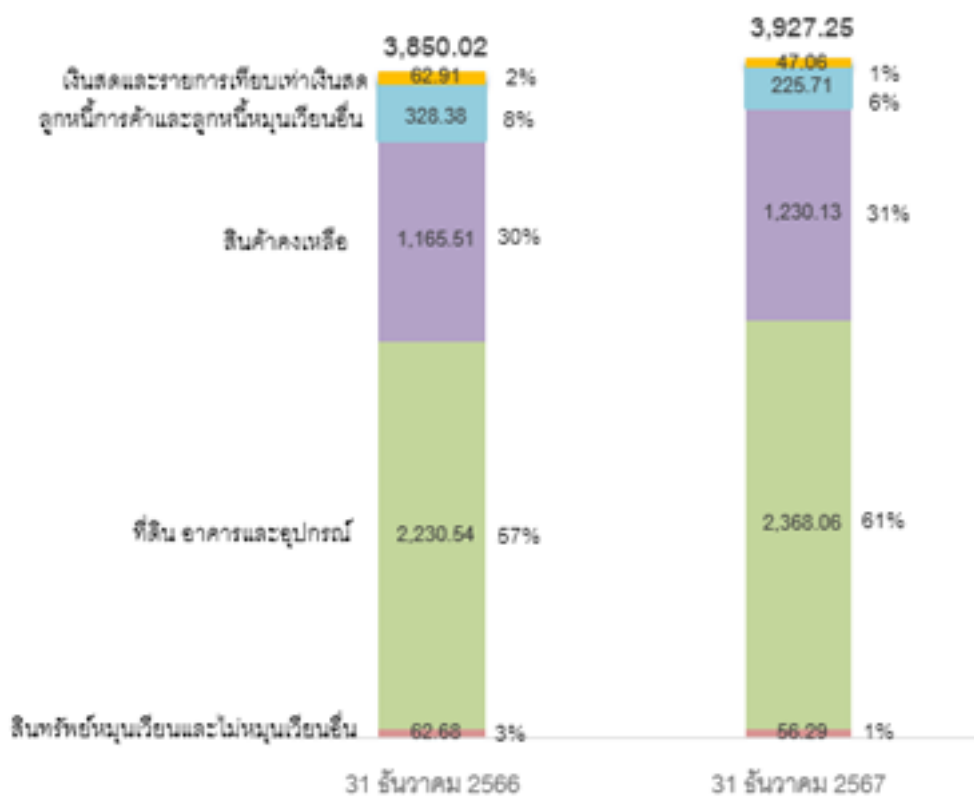
- เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ลดลงร้อยละ 25.20 จากการบริหารจัดการคืนเงินกู้ยืมระยะสั้นและระยะยาว
- ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น ลดลงร้อยละ 31.26 ส่วนใหญ่จากการลดลงของเงินตรองจ่ายล่วงหน้าซื้อ เครื่องจักรและอุปกรณ์ซ่อมบำรุงเตาหลอม เนื่องจากบริษัทไม่มีแผนการซ่อมบำรุงเตาหลอมในช่วงปลายปี และจากลูกหนี้การค้าที่ลดลงจากการรับชำระเงินในช่วงปลายปี
- สินค้าคงเหลือเพิ่มขึ้นร้อยละ 5.55 ส่วนใหญ่จากสินค้าสำเร็จรูปและวัตถุดิบที่เพิ่มขึ้น เนื่องจากการเปิดสายการผลิตสินค้าจากเตาหลอมโซดาโลม์ (เตาหลอม A และเตาหลอม B) เดิมกำลังการผลิต หลังจากหยุดซ่อมบำรุงเตาหลอมตามแผนการซ่อมบำรุงในระหว่างปี
- ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ เพิ่มขึ้นร้อยละ 6.17 จากการลงทุนเพิ่มในเครื่องจักรและอุปกรณ์ในระหว่างปี

รูปความสามารถในการบริหารทรัพย์สิน

(ล้านบาท)

	2567	2566	เปลี่ยนแปลง
สินทรัพย์หมุนเวียน	1,522.09	1,568.13	(2.94)
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	2,405.16	2,281.89	5.40
รวมสินทรัพย์	3,927.25	3,850.02	2.01
หนี้สินหมุนเวียน	1,602.56	1,445.34	10.88
หนี้สินไม่หมุนเวียน	476.26	437.69	8.81
รวมหนี้สิน	2,078.82	1,883.03	10.40
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น	1,848.43	1,966.99	(6.03)
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	3,927.25	3,850.02	2.01
อัตราส่วนสภาพคล่อง (เท่า)	0.95	1.08	
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า)	1.12	0.96	

ฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567



สินทรัพย์รวม (หน่วย: ล้านบาท)

สภาพคล่องและความเพียงพอของเงินทุน

ส่วนของผู้ถือหุ้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทมีส่วนของผู้ถือหุ้นรวมจำนวน 1,848.43 ล้านบาท ลดลงร้อยละ 6.03 จากการรับรู้ผลขาดทุนสุทธิ และเงินปันผลจ่าย สำหรับผลการดำเนินงานปี 2566 ในระหว่างปี

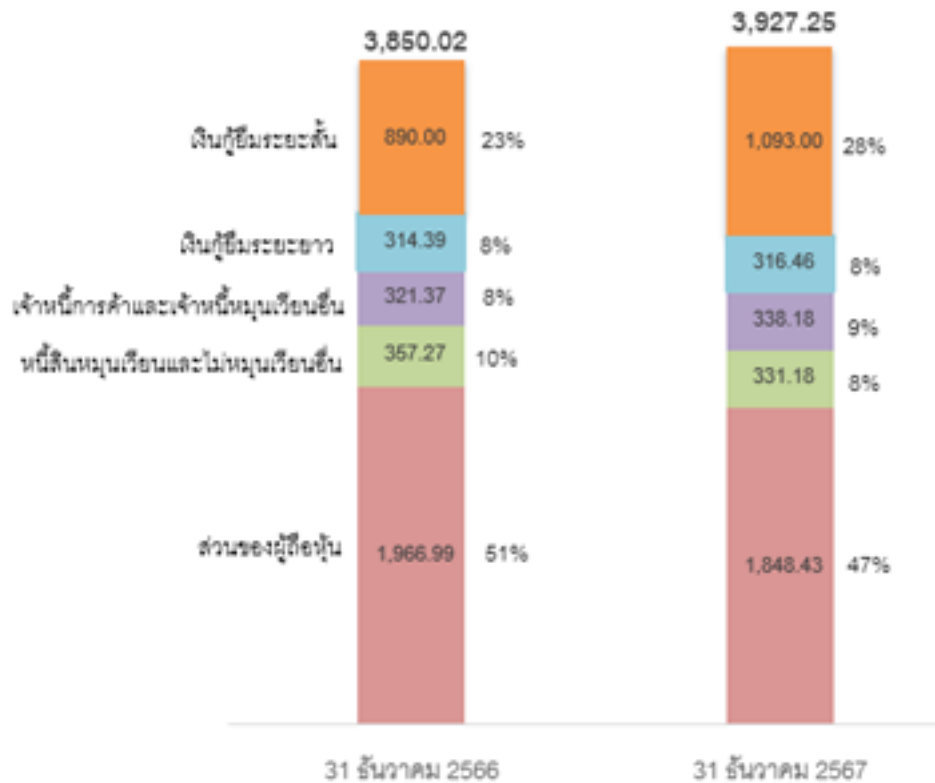
ภาระผูกพันด้านหนี้สินและการบริหารจัดการภาระนอกงบดุล

หนี้สิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทมีหนี้สินรวม 2,078.82 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 10.40 โดยมีรายละเอียดดังนี้

- เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น เพิ่มขึ้นร้อยละ 5.23 จากการเปิดสายการผลิตสินค้าจากเตาหลอมโซดาโลม (เตาหลอม A) ในช่วงไตรมาสที่ 4 หลังจากหยุดซ่อมบำรุงเตาหลอมตามแผนการซ่อมบำรุง จึงมีเจ้าหนี้ค่าวัตถุดิบและพลังงานค้ำจ่ายเพิ่มขึ้นเมื่อเปรียบเทียบกับปีก่อน
- เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินเพิ่มขึ้นร้อยละ 22.81 เพื่อนำมาใช้ในการบริหารจัดการกระแสเงินสดจากการดำเนินงาน รวมถึงการคงสินค้าคงเหลือไว้ในระดับที่เหมาะสมเพียงพอจากการมีแผนปิดเตาหลอมเพื่อการซ่อมบำรุงในระหว่างปี ในขณะที่เงินกู้ยืมระยะยาวซึ่งส่วนหนึ่งได้นำมาใช้ในโครงการลงทุนในสินทรัพย์ ได้แก่ การลงทุนติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์ การลงทุนในเครื่องจักรและอุปกรณ์ และซ่อมบำรุงเตาหลอมในระหว่างปี เป็นต้น เพิ่มขึ้นเล็กน้อยเพียงร้อยละ 0.66 จากผลสุทธิของการเบิกเงินกู้ยืมระยะยาวสุทธิจากการจ่ายเงินกู้ระยะยาวตามสัญญา

รูปภาระผูกพันด้านหนี้สินและการบริหารจัดการภาระนอกงบดุล



หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้นรวม (หน่วย: ล้านบาท)

การออกตราสารหนี้ซึ่งมีข้อกำหนดให้บริษัทต้องคงอัตราส่วนทางการเงิน

การออกตราสารหนี้ซึ่งมีข้อกำหนดให้บริษัทต้องคงอัตราส่วนทางการเงินหรือไม่ : ไม่มี

4.2 ปัจจัยหรือเหตุการณ์ที่อาจมีผลต่อฐานะการเงินหรือการดำเนินงานอย่างมีนัยสำคัญ

ปัจจัยหรือเหตุการณ์สำคัญที่มีผลต่อฐานะการเงินหรือการดำเนินงานในอนาคต

1. นโยบายภาครัฐที่สนับสนุนการท่องเที่ยวสามารถเพิ่มความต้องการใช้สินค้าของบริษัท
2. การแข่งขันจากผู้ผลิตประเทศจีนและอินเดียที่มีต้นทุนต่ำกว่าและคุณภาพที่แข่งขันได้
3. แนวโน้มการเปลี่ยนแปลงในรสนิยมของผู้บริโภคในการเลือกใช้ภาชนะใส่เครื่องดื่มที่มีดีไซน์เฉพาะ

4.3 ข้อมูลจากงบการเงิน และอัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ

ข้อมูลจากงบการเงินที่สำคัญ

ตารางสรุปงบแสดงฐานะทางการเงิน			
	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2565	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
สินทรัพย์			
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด (พันบาท)	84,684.00	62,910.00	47,055.00
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น - สุทธิ (พันบาท)	263,873.00	328,382.00	225,714.00
สินค้าคงเหลือ - สุทธิ (พันบาท)	1,003,521.00	1,165,505.00	1,230,134.00
ลูกหนี้ที่เกิดจากภาษีอื่นหรือรายการอื่นภายใต้กฎหมาย - หมุนเวียน (พันบาท)	11,174.00	5,960.00	8,342.00
ลูกหนี้ภาษีค้างรับ (พันบาท)	11,174.00	5,960.00	8,342.00
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น (พันบาท)	8,989.00	5,371.00	10,842.00
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น - อื่น ๆ (พันบาท)	8,989.00	5,371.00	10,842.00
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน (พันบาท)	1,372,241.00	1,568,128.00	1,522,087.00
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ - สุทธิ (พันบาท)	2,068,430.00	2,230,540.00	2,368,057.00
สินทรัพย์สิทธิการใช้ - สุทธิ (พันบาท)	39,165.00	37,209.00	21,602.00
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - สุทธิ (พันบาท)	11,244.00	12,263.00	13,670.00
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - อื่น ๆ (พันบาท)	11,244.00	12,263.00	13,670.00
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น (พันบาท)	2,475.00	1,875.00	1,837.00
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น - อื่น ๆ (พันบาท)	2,475.00	1,875.00	1,837.00
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน (พันบาท)	2,121,314.00	2,281,887.00	2,405,166.00
รวมสินทรัพย์ (พันบาท)	3,493,555.00	3,850,015.00	3,927,253.00

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2565	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
หนี้สิน			
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน (พันบาท)	665,000.00	890,000.00	1,093,000.00
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น (พันบาท)	386,943.00	321,366.00	338,177.00
ส่วนของหนี้สินระยะยาวส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี (พันบาท)	73,274.00	214,576.00	155,640.00
สถาบันการเงิน (พันบาท)	73,274.00	214,576.00	155,640.00
หนี้สินตามสัญญาเช่า - ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี (พันบาท)	14,663.00	16,601.00	12,592.00
หนี้สินหมุนเวียนอื่น (พันบาท)	2,990.00	2,792.00	3,151.00
รวมหนี้สินหมุนเวียน (พันบาท)	1,142,870.00	1,445,335.00	1,602,560.00
หนี้สินระยะยาว - ส่วนที่ถึงกำหนดชำระเกินกว่าหนึ่งปี (พันบาท)	165,600.00	99,812.00	160,824.00
สถาบันการเงิน (พันบาท)	165,600.00	99,812.00	160,824.00
หนี้สินตามสัญญาเช่า - ส่วนที่ถึงกำหนดชำระเกินกว่าหนึ่งปี (พันบาท)	21,707.00	15,571.00	5,349.00
ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงาน - ไม่หมุนเวียน (พันบาท)	86,756.00	89,254.00	107,680.00
หนี้สินภาษีเงินได้รอตัดบัญชี (พันบาท)	203,529.00	230,588.00	199,892.00
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น (พันบาท)	0.00	2,466.00	2,519.00
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน (พันบาท)	477,592.00	437,691.00	476,264.00
รวมหนี้สิน (พันบาท)	1,620,462.00	1,883,026.00	2,078,824.00

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2565	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
ส่วนของผู้ถือหุ้น			
ทุนจดทะเบียน (พันบาท)	500,000.00	500,000.00	500,000.00
หุ้นสามัญจดทะเบียน (พันบาท)	500,000.00	500,000.00	500,000.00
ทุนที่ออกและชำระแล้ว (พันบาท)	213,307.00	213,307.00	213,307.00
หุ้นสามัญชำระแล้ว (พันบาท)	213,307.00	213,307.00	213,307.00
ส่วนเกิน (ต่ำกว่า) มูลค่าหุ้น (พันบาท)	302,807.00	302,807.00	302,807.00
ส่วนเกิน (ต่ำกว่า) มูลค่าหุ้นสามัญ (พันบาท)	302,807.00	302,807.00	302,807.00
กำไร (ขาดทุน) สะสม (พันบาท)	625,586.00	627,446.00	509,326.00
กำไรสะสม - จัดสรรแล้ว (พันบาท)	50,000.00	50,000.00	50,000.00
สำรองตามกฎหมาย (พันบาท)	50,000.00	50,000.00	50,000.00
กำไร (ขาดทุน) สะสม - ยังไม่ได้ จัดสรร (พันบาท)	575,586.00	577,446.00	459,326.00
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น (พันบาท)	731,393.00	823,429.00	822,989.00
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น - อื่นๆ (พันบาท)	731,393.00	823,429.00	822,989.00
รวมส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทใหญ่ (พันบาท)	1,873,093.00	1,966,989.00	1,848,429.00
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น (พันบาท)	1,873,093.00	1,966,989.00	1,848,429.00
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น (พันบาท)	3,493,555.00	3,850,015.00	3,927,253.00

ตารางสรุปงบกำไรขาดทุน

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2565	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ			
รายได้จากการดำเนินงานธุรกิจ (พันบาท)	1,951,089.00	1,988,892.00	1,782,099.00
รายได้จากการขาย (พันบาท)	1,951,089.00	1,988,892.00	1,782,099.00
รายได้อื่น (พันบาท)	21,999.00	13,551.00	13,912.00
รวมรายได้ (พันบาท)	1,973,088.00	2,002,443.00	1,796,011.00
ต้นทุน (พันบาท)	1,391,988.00	1,342,702.00	1,207,596.00
ต้นทุนขาย (พันบาท)	1,391,988.00	1,342,702.00	1,207,596.00
ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร (พันบาท)	406,428.00	427,242.00	469,081.00
ค่าใช้จ่ายในการขาย (พันบาท)	289,101.00	313,491.00	315,730.00
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร (พันบาท)	117,327.00	113,751.00	153,351.00
ค่าใช้จ่ายในการผลิตและบริการ (พันบาท)	106,989.00	145,402.00	148,688.00
(กลับรายการ) ขาดทุนจากการลดมูลค่า ของสินค้าคงเหลือ (พันบาท)	18,164.00	34,593.00	51,138.00
รวมต้นทุนและค่าใช้จ่าย (พันบาท)	1,923,569.00	1,949,939.00	1,876,503.00
กำไร (ขาดทุน) อื่น (พันบาท)	1,454.00	4,441.00	6,878.00
กำไร (ขาดทุน) จากอัตราแลกเปลี่ยน (พันบาท)	1,454.00	4,441.00	6,878.00
กำไร (ขาดทุน) ก่อนต้นทุนทางการเงิน และภาษีเงินได้ (พันบาท)	50,973.00	56,945.00	-73,614.00
ต้นทุนทางการเงิน (พันบาท)	23,372.00	37,553.00	51,087.00
ภาษีเงินได้ (พันบาท)	7,291.00	5,373.00	-28,305.00
กำไร (ขาดทุน) จากการดำเนินงานต่อ เนื่อง (พันบาท)	20,310.00	14,019.00	-96,396.00

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2565	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
กำไร (ขาดทุน) สุทธิ สำหรับงวด (พันบาท)	20,310.00	14,019.00	-96,396.00
กำไร (ขาดทุน) สุทธิ สำหรับงวด / กำไร (ขาดทุน) จากการดำเนินงานต่อ เนื่อง (พันบาท)	20,310.00	14,019.00	-96,396.00
ผลต่างอัตราแลกเปลี่ยนจากการแปลงค่า การเงิน (พันบาท)	-1,548.00	-444.00	-440.00
กำไร (ขาดทุน) จากการเปลี่ยนแปลงใน ส่วนเกินทุนจากการตีราคาสินทรัพย์ (พันบาท)	0.00	92,480.00	0.00
กำไร (ขาดทุน) จากการประมาณการ ตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยสำหรับ โครงการผลประโยชน์พนักงาน (พันบาท)	15,386.00	0.00	-9,565.00
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่น - สุทธิ จากภาษี (พันบาท)	13,838.00	92,036.00	-10,005.00
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวม สำหรับงวด (พันบาท)	34,148.00	106,055.00	-106,401.00
การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน) สุทธิ : ผู้ ถือหุ้นบริษัทใหญ่ (พันบาท)	20,310.00	14,019.00	-96,396.00
การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จ รวม : ผู้ถือหุ้นบริษัทใหญ่ (พันบาท)	34,148.00	106,055.00	-106,401.00
กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาท/ หุ้น) (พันบาท)	0.95	0.66	-4.52
กำไรก่อนหัก ดอกเบี้ย ภาษีเงินได้ ค่าเสื่อม ราคา และค่าตัดจำหน่าย (พันบาท)	235,647.00	237,584.00	119,232.00
กำไรจากการดำเนินงาน (พันบาท)	50,973.00	56,945.00	-73,614.00

ตารางสรุปงบกระแสเงินสด

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2565	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
งบกระแสเงินสด			
กำไร (ขาดทุน) ก่อนต้นทุนทางการเงินและ/หรือ ภาษีเงินได้ (พันบาท)	27,601.00	19,392.00	-124,701.00
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย (พันบาท)	184,674.00	180,639.00	192,846.00
(โอนกลับ) ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น (พันบาท)	737.00	527.00	-2,677.00
(โอนกลับ) ขาดทุนจากการลดมูลค่าของสินค้าคงเหลือ (พันบาท)	12,017.00	4,242.00	25,937.00
(กำไร) ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน (พันบาท)	767.00	-3,578.00	-1,956.00
(กำไร) ขาดทุนจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินอื่น (พันบาท)	-15,866.00	501.00	0.00
(กำไร) ขาดทุนจากการขายและตัดจำหน่ายสินทรัพย์ถาวร (พันบาท)	2,069.00	617.00	28,777.00
เงินปันผลและดอกเบี้ยรับ (พันบาท)	-84.00	-132.00	-137.00
รายได้ดอกเบี้ย (พันบาท)	-84.00	-132.00	-137.00
ต้นทุนทางการเงิน (พันบาท)	23,372.00	37,553.00	51,087.00
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงาน (พันบาท)	12,318.00	9,570.00	10,080.00
เงินสดได้มาจาก (ใช้ไปใน) การดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน (พันบาท)	246,838.00	249,331.00	179,256.00
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น (เพิ่มขึ้น) ลดลง (พันบาท)	-6,958.00	-64,629.00	104,087.00
สินค้าคงเหลือ (เพิ่มขึ้น) ลดลง (พันบาท)	-188,558.00	-166,226.00	-90,566.00
ลูกหนี้ที่เกิดจากภาษีอื่นหรือรายการอื่นภายใต้กฎหมาย (เพิ่มขึ้น) ลดลง (พันบาท)	595.00	5,214.00	-2,382.00

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2565	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
สินทรัพย์ดำเนินงานอื่น (เพิ่มขึ้น) ลดลง (พันบาท)	-4,458.00	4,144.00	-3,297.00
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น เพิ่มขึ้น (ลดลง) (พันบาท)	127,112.00	-76,176.00	-6,550.00
ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงาน เพิ่มขึ้น (ลดลง) (พันบาท)	-4,630.00	-7,072.00	-3,610.00
หนี้สินดำเนินงานอื่น เพิ่มขึ้น (ลดลง) (พันบาท)	-434.00	-198.00	359.00
เงินสดรับ (จ่าย) จากการดำเนินงาน (พันบาท)	169,507.00	-55,612.00	177,297.00
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน (พันบาท)	169,507.00	-55,612.00	177,297.00
เงินสดรับจากการขายสินทรัพย์ถาวร (พันบาท)	315.00	424.00	789.00
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ (พันบาท)	315.00	424.00	789.00
เงินสดจ่ายจากการซื้อสินทรัพย์ถาวร (พันบาท)	-64,561.00	-203,981.00	-319,144.00
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ (พันบาท)	-57,388.00	-199,936.00	-315,797.00
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน (พันบาท)	-7,173.00	-4,045.00	-3,347.00
รับดอกเบี้ย (พันบาท)	84.00	132.00	137.00
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมลงทุน (พันบาท)	-64,162.00	-203,425.00	-318,218.00
เงินสดรับจากเงินกู้ยืม (พันบาท)	1,723,186.00	3,793,740.00	4,364,839.00
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะสั้น (พันบาท)	1,715,000.00	3,640,000.00	4,245,000.00
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะสั้น - สถาบันการเงิน (พันบาท)	1,715,000.00	3,640,000.00	4,245,000.00
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะยาว (พันบาท)	8,186.00	153,740.00	119,839.00
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะยาว - สถาบันการเงิน (พันบาท)	8,186.00	153,740.00	119,839.00

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2565	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
เงินสดจ่ายชำระหนี้เงินกู้ยืม (พันบาท)	-1,759,312.00	-3,493,226.00	-4,159,763.00
เงินสดจ่ายชำระหนี้เงินกู้ยืมระยะสั้น (พันบาท)	-1,690,000.00	-3,415,000.00	-4,042,000.00
เงินสดจ่ายชำระหนี้เงินกู้ยืมระยะสั้น - สถาบันการเงิน (พันบาท)	-1,690,000.00	-3,415,000.00	-4,042,000.00
เงินสดจ่ายชำระหนี้เงินกู้ยืมระยะยาว (พันบาท)	-69,312.00	-78,226.00	-117,763.00
เงินสดจ่ายชำระหนี้เงินกู้ยืมระยะยาว - สถาบันการเงิน (พันบาท)	-69,312.00	-78,226.00	-117,763.00
เงินสดจ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า (พันบาท)	-20,066.00	-17,169.00	-17,769.00
จ่ายเงินปันผล (พันบาท)	0.00	-12,159.00	-12,159.00
จ่ายดอกเบี้ย (พันบาท)	-23,313.00	-36,182.00	-50,726.00
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรม จัดหาเงิน (พันบาท)	-79,505.00	235,004.00	124,422.00
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด เพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ (พันบาท)	25,840.00	-24,033.00	-16,499.00
ผลกระทบจากอัตราแลกเปลี่ยนในเงินสด และรายการเทียบเท่าเงินสด (พันบาท)	627.00	2,759.00	1,083.00
ผลต่างจากอัตราแลกเปลี่ยนจากการแปลง ค่าเงิน (พันบาท)	-1,542.00	-500.00	-439.00
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ต้นงวด (พันบาท)	59,759.00	84,684.00	62,910.00
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด สิ้นงวด (พันบาท)	84,684.00	62,910.00	47,055.00

อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ

	2565	2566	2567
อัตราส่วนสภาพคล่อง (Liquidity ratio)			
อัตราส่วนสภาพคล่อง (เท่า)	1.20	1.08	0.95
อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว (เท่า)	0.30	0.27	0.17
อัตราส่วนสภาพคล่องกระแสเงินสด (เท่า)	0.16	-0.04	0.12
อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า (เท่า)	8.45	8.92	8.59
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย (วัน)	43.00	40.00	42.00
อัตราส่วนหมุนเวียนสินค้าคงเหลือ (เท่า)	2.75	2.07	1.56
ระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ย (วัน)	131.00	174.00	231.00
อัตราส่วนหมุนเวียนเจ้าหนี้ (เท่า)	6.92	6.36	6.52
ระยะเวลาชำระหนี้ (วัน)	52.00	57.00	55.00
วงจรเงินสด (Cash Cycle) (วัน)	122.00	157.00	218.00
อัตราส่วนแสดงความสามารถในการทำกำไร (Profitability ratio)			
อัตรากำไรขั้นต้น (ร้อยละ)	28.66	32.49	32.24
อัตรากำไรจากการดำเนินงาน (ร้อยละ)	1.41	1.96	-5.30
อัตรากำไรสุทธิ (ร้อยละ)	1.03	0.70	-5.35
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น (ร้อยละ)	1.09	0.73	-5.05
อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน (Financial policy ratio)			
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า)	0.87	0.96	1.12
อัตราส่วนความสามารถชำระดอกเบี้ย (เท่า)	10.08	6.33	2.33
อัตราส่วนความสามารถชำระภาระผูกพัน (เท่า)	1.50	-0.39	0.89
อัตราการจ่ายเงินปันผล (ร้อยละ)	59.87	86.73	0.00
อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน (Efficiency ratio)			

	2565	2566	2567
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ (ร้อยละ)	1.49	1.55	-1.89
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ถาวร (ร้อยละ)	2.41	2.65	-3.20
อัตราการหมุนของสินทรัพย์ (เท่า)	0.58	0.55	0.46

5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

5.1 ข้อมูลทั่วไป

ข้อมูลทั่วไป

นายทะเบียนหลักทรัพย์

ชื่อนายทะเบียนหลักทรัพย์	:	บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด
ที่อยู่/สถานที่ตั้ง	:	93 ถนนรัชดาภิเษก
แขวง/ตำบล	:	ดินแดง
เขต/อำเภอ	:	ดินแดง
จังหวัด	:	กรุงเทพมหานคร
รหัสไปรษณีย์	:	10400
โทรศัพท์	:	02-009-9000
โทรสาร	:	02-009-9991

บริษัทผู้สอบบัญชี

ชื่อบริษัทผู้สอบบัญชี	:	บริษัท สอบบัญชีธรรมนิติ จำกัด
ที่อยู่/สถานที่ตั้ง	:	เลขที่ 178 อาคารธรรมนิติ ชั้น 6-7 ซอยเพิ่มทรัพย์ (ประชาชื่น 20) ถนนประชาชื่น
แขวง/ตำบล	:	แขวงบางซื่อ
เขต/อำเภอ	:	เขตบางซื่อ
จังหวัด	:	กรุงเทพมหานคร
รหัสไปรษณีย์	:	10800
โทรศัพท์	:	+66 2596-0500EXT.327
โทรสาร	:	+66 2555 0665,+66 2596-0563

ที่ปรึกษากฎหมาย หรือ ผู้จัดการภายใต้สัญญาการจัดการ

ที่ปรึกษากฎหมาย / ผู้จัดการภายใต้สัญญาการจัดการที่ 1

ชื่อที่ปรึกษากฎหมาย / ผู้จัดการภายใต้สัญญาการจัดการ	:	บริษัท กลุ่มไทยสมุทร (ประเทศไทย) จำกัด
ที่อยู่/สถานที่ตั้ง	:	175 ถนนสุขุมวิท 21
แขวง/ตำบล	:	คลองเตยเหนือ
เขต/อำเภอ	:	วัฒนา
จังหวัด	:	กรุงเทพ
รหัสไปรษณีย์	:	10110
โทรศัพท์	:	+66 2260-5200
โทรสาร	:	+66 2260-5204

ที่ปรึกษากฎหมาย / ผู้จัดการภายใต้สัญญาการจัดการที่ 2

ชื่อที่ปรึกษากฎหมาย / ผู้จัดการภายใต้สัญญาการจัดการ	:	บริษัท นาคทัต แอนด์ คอลleague จำกัด
ที่อยู่/สถานที่ตั้ง	:	18/4 ซอยอานวยวัฒน์ ถนนสุทธิสาร
แขวง/ตำบล	:	สามเสนนอก

เขต/อำเภอ : ห้วยขวาง
จังหวัด : กรุงเทพฯ
รหัสไปรษณีย์ : 10310
โทรศัพท์ : +66 2693-2036
โทรสาร : +66 2693-4189

ที่ปรึกษากฎหมาย / ผู้จัดการภายใต้สัญญาการจัดการที่ 3

ชื่อที่ปรึกษากฎหมาย / ผู้จัดการภายใต้สัญญาการจัดการ : บริษัท เจทีเจบี อินเตอร์เนชั่นแนล ลอว์เยอร์ส จำกัด
ที่อยู่/สถานที่ตั้ง : 1788 อาคารสิงห์ คอมเพล็กซ์ ชั้นที่ 19 ห้องเลขที่ 1905 ถนนเพชรบุรีตัดใหม่
แขวง/ตำบล : บางกะปิ
เขต/อำเภอ : ห้วยขวาง
จังหวัด : กรุงเทพฯ
รหัสไปรษณีย์ : 10310
โทรศัพท์ : +66 2106-8315
โทรสาร : -

ที่ปรึกษากฎหมาย / ผู้จัดการภายใต้สัญญาการจัดการที่ 4

ชื่อที่ปรึกษากฎหมาย / ผู้จัดการภายใต้สัญญาการจัดการ : บริษัท ไพบูลย์นิติ จำกัด
ที่อยู่/สถานที่ตั้ง : 8,10 ซ.พทุธบูชา 39
แขวง/ตำบล : บางมด
เขต/อำเภอ : ทุ่งครุ
จังหวัด : กรุงเทพฯ
รหัสไปรษณีย์ : 10140
โทรศัพท์ : +66 2870-7956-60
โทรสาร : +66 2870-7961-2

5.2 ข้อมูลสำคัญอื่น

5.2.1 ข้อมูลอื่นที่อาจมีผลกระทบต่อการตัดสินใจของผู้ลงทุนอย่างมีนัยสำคัญ

ข้อมูลอื่นที่อาจมีผลกระทบต่อการตัดสินใจของผู้ลงทุน : ไม่มี

5.2.2 ข้อจำกัดของผู้ถือหุ้นในต่างประเทศ

มีข้อจำกัดของผู้ถือหุ้นในต่างประเทศหรือไม่ : ไม่มี

5.3 ข้อพิพาททางกฎหมาย

ข้อพิพาททางกฎหมาย

มีข้อพิพาททางกฎหมายหรือไม่ : มี

รายละเอียดข้อพิพาททางกฎหมาย

ปีเหตุการณ์	รายละเอียด	สถานะความคืบหน้า
2567	ข้อคดี คำฟ้องเรียกค่าเสียหายต่อศาลแรงงาน จำเลย พนักงาน	
	ข้อพิพาทที่ 1 <u>ระยะเวลาที่ใช้โดยประมาณ</u> 19 ส.ค. 2567 - 30 ธ.ค. 2568 <u>อธิบายข้อพิพาท</u> เมื่อวันที่ 19 สิงหาคม 2567 บริษัทได้รับคำฟ้องเรียกค่าเสียหายต่อศาลแรงงาน <u>ผลพิจารณาข้อพิพาท / ความคืบหน้าของข้อพิพาท</u> โดยขณะนี้อยู่ระหว่างขั้นตอนการสืบพยานซึ่งผลของคดียังไม่เป็นที่สิ้นสุด <u>อธิบายเพิ่มเติม</u> -	อยู่ระหว่างดำเนินการ

5.4 ตลาดรอง

ตลาดรอง

มีการจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยหรือไม่ : ไม่มี

5.5 สถาบันการเงินที่ติดต่อประจำ (กรณีออกตราสารหนี้)

สถาบันทางการเงินที่ติดต่อประจำ

มีการออกตราสารหนี้ : ไม่มี

ส่วนที่ 2 การกำกับดูแลกิจการ

6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

6.1 ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ

ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ

นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ : มี

คณะกรรมการได้กำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการ โดยอ้างอิงจากหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนตามแนวทางที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนด โดยได้จัดทำ “หลักเกณฑ์การกำกับดูแลกิจการตามหลักบรรษัทภิบาล” เพื่อให้พนักงานทุกระดับยึดเป็นหลักในการดำเนินธุรกิจ มีการบริหารจัดการด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ภายใต้กรอบของจริยธรรมที่ดี ปฏิบัติตามกฎหมายเกณฑ์ ระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง มีความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย โดยได้กำหนดให้มีการทบทวนและมอบหมายให้เลขานุการบริษัทสื่อสารให้พนักงานทุกระดับในองค์กรทราบอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง ผ่านการอบรมภายใน และทำแบบทดสอบเพื่อวัดระดับความเข้าใจและตระหนักรู้

ลิงก์นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการฉบับเต็ม : <https://www.oceanglass.com/pdf/th/corporate-governance/Corporate-Governance-Guidelines-th.pdf>

เลขหน้าของลิงก์ : 1

6.1.1 นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับคณะกรรมการ

คณะกรรมการมีบทบาทสำคัญในการกำกับดูแลกิจการให้บริษัทเจริญเติบโตและมีผลกำไรอย่างต่อเนื่อง สร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน โดยคณะกรรมการมีความเป็นอิสระจากฝ่ายจัดการ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีความรับผิดชอบ ระมัดระวัง และเป็นไปตามกฎหมาย

นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับคณะกรรมการ : มี

แนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับคณะกรรมการ : การสรรหากรรมการ, การกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ, ความเป็นอิสระของคณะกรรมการจากฝ่ายจัดการ, การพัฒนากรรมการ, การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ, การกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม, แนวปฏิบัติอื่น ๆ เกี่ยวกับคณะกรรมการ

การสรรหากรรมการ

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน มีหน้าที่รับผิดชอบในการพิจารณาเลือกบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเพื่อเข้ารับการเสนอชื่อให้ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท ซึ่งจะต้องได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น หรือที่ประชุมคณะกรรมการแล้วแต่กรณี โดยมีเกณฑ์การพิจารณาจากคุณสมบัติ ความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ในธุรกิจที่เกี่ยวข้อง เหมาะสมกับลักษณะการประกอบธุรกิจของบริษัท เป็นผู้มีความซื่อสัตย์สุจริต ครบถ้วนตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัดและไม่มีลักษณะต้องห้ามในการดำรงตำแหน่งตามหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

แหล่งที่มาของการสรรหาบุคคลสามารถได้แก่ รายชื่อจากสถาบันกรรมการ, การแนะนำจากบุคคลหรือองค์กรที่เกี่ยวข้อง, และตัวแทนสรรหา (Agency) ที่มีความเชี่ยวชาญในด้านนี้

การกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ

บริษัทมีนโยบายในการกำหนดค่าตอบแทนกรรมการในอัตราที่เหมาะสมกับภาระหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการที่เทียบเคียงได้กับอัตราค่าตอบแทนกรรมการในกลุ่มบริษัทที่มีขนาดใกล้เคียงกันในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และมีการทบทวนทุกปี โดยคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนจะเป็นผู้พิจารณาและนำเสนอค่าตอบแทนที่เหมาะสมต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณานำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่ออนุมัติ

ความเป็นอิสระของคณะกรรมการจากฝ่ายจัดการ

บริษัทแบ่งแยกบทบาทหน้าที่ระหว่างประธานกรรมการและกรรมการผู้จัดการออกจากกันอย่างชัดเจนโดยมิให้เป็นบุคคลเดียวกัน ทั้งนี้ เพื่อเป็นการแบ่งแยกหน้าที่การกำหนดนโยบายและการกำกับดูแลกิจการออกจากหน้าที่การบริหารงานประจำ โดยประธานกรรมการมีหน้าที่ดังต่อไปนี้

1. ส่งเสริมการดำเนินงานที่ของคณะกรรมการให้บรรลุผล (Ensure Board Effectiveness)

ประธานกรรมการมีหน้าที่เรียกประชุมและส่งเสริมให้คณะกรรมการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ โดยกำหนดวาระการประชุมและเป้าหมายที่ชัดเจน รวมถึงการสร้างบรรยากาศที่เปิดกว้างสำหรับการอภิปรายและการแสดงความคิดเห็น เพื่อให้กรรมการสามารถมีส่วนร่วมและมีความรับผิดชอบในการตัดสินใจอย่างเต็มที่

2. นำการประชุม (Manage Board Meetings)

ประธานกรรมการมีบทบาทในการจัดการและนำการประชุมของคณะกรรมการ โดยจัดให้มีวาระการประชุมที่เหมาะสมและ ดำเนินการประชุมให้เป็นไปตาม

ลำดับและเวลาที่วางไว้ รวมถึงการกระตุ้นให้กรรมการทุกคนมีโอกาสแสดงความคิดเห็น เพื่อให้เกิดการอภิปรายที่หลากหลายและครบถ้วน

3. เป็นผู้นิยามชี้ขาดคะแนนเสียงในที่ประชุมคณะกรรมการ ในกรณีมีคะแนนเสียงเท่ากัน

4. จัดการความสัมพันธ์หลัก (Manage Key Relationships)

ประธานกรรมการมีบทบาทในการดูแลและจัดการความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่สำคัญ เช่น ผู้ถือหุ้น, ผู้บริหารระดับสูง, และบุคคลภายนอกที่สำคัญเพื่อประโยชน์ขององค์กร พร้อมทั้งรับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และนำมาบอหมายในการตัดสินใจทางธุรกิจ

5. เป็นผู้รับผิดชอบและรายงานผลการดำเนินงานของคณะกรรมการ

การพัฒนากรรมการ

บริษัทสนับสนุนให้มีการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถในด้านต่างๆ โดยกรรมการบริษัทได้ผ่านการอบรมหลักสูตรกับสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) ในหลักสูตรสำหรับกรรมการ กรรมการชุดย่อย และหลักสูตรเฉพาะเพื่อพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ

การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ

- หลักเกณฑ์

เพื่อให้มั่นใจว่า คณะกรรมการได้ปฏิบัติหน้าที่ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี คณะกรรมการจึงกำหนดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานตนเองปีละ 1 ครั้ง โดยมอบหมายให้คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาตอบแทนเป็นผู้พิจารณา ทบทวน แบบประเมินดังกล่าว และรายงานผลการประเมินต่อที่ประชุมคณะกรรมการเพื่อรับทราบ โดยแบบประเมินตนเองของคณะกรรมการ อ้างอิงจากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและนำมาปรับใช้ให้เหมาะสมกับลักษณะและโครงสร้างของคณะกรรมการ

- หัวข้อในการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการมีดังนี้

1. โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ
2. ความพร้อมของกรรมการ
3. การกำหนดกลยุทธ์ และวางแผนธุรกิจ
4. การจัดการความเสี่ยงและการควบคุมภายใน
5. การดูแลไม่ให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์
6. การติดตามรายงานทางการเงินและการดำเนินงาน
7. การประชุมคณะกรรมการ
8. เรื่องอื่นๆ เช่น การส่งเสริมให้กรรมการได้รับการฝึกฝนเพื่อพัฒนาความรู้ ทักษะต่างๆ

- ขั้นตอน

บริษัทได้จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการในช่วงเดือนธันวาคมของทุกปี เพื่อประเมินผลการดำเนินงานในปีที่ผ่านมา โดยเลขานุการบริษัทจะจัดส่งแบบการประเมินดังกล่าวให้กรรมการแต่ละท่านดำเนินการประเมินแบบรายบุคคล (ประเมินตนเอง) และรวบรวมเสนอต่อคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาตอบแทน เพื่อทำการประเมินผลการปฏิบัติงาน และนำผลการปฏิบัติงานไปหารือในที่ประชุมคณะกรรมการ สำหรับข้อเสนอแนะและการแสดงความคิดเห็นในแบบประเมิน คณะกรรมการจะนำมาใช้ในการปรับปรุงประสิทธิภาพการทำงานของกรรมการเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดในการดำเนินธุรกิจ

การกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

บริษัทได้จัดตั้งบริษัทย่อยทั้งในและต่างประเทศเพื่อช่วยส่งเสริมการดำเนินธุรกิจของบริษัทซึ่งคณะกรรมการบริษัทมีกลไกในการกำกับดูแลกิจการเพื่อดูแลรักษาผลประโยชน์ในเงินลงทุนของบริษัท โดยคณะกรรมการเป็นผู้พิจารณาตอบแทนให้ผู้บริหารดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทย่อยเพื่อกำกับดูแลและควบคุมการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามแผนกลยุทธ์ที่วางไว้ รายชื่อกรรมการและผู้บริหารที่ได้รับมอบหมายให้ดำรงตำแหน่งในบริษัทย่อยปรากฏตามเอกสารแนบ 2

แนวปฏิบัติอื่น ๆ เกี่ยวกับคณะกรรมการ

การปฐมนิเทศกรรมการใหม่

บริษัทได้จัดให้มีการปฐมนิเทศกรรมการเข้าใหม่ทุกท่าน ซึ่งกรรมการผู้จัดการจะร่วมกันบรรยายสรุปดังนี้

1. หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี
2. จรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ
3. หน้าที่กรรมการ
4. กำหนดการประชุมคณะกรรมการทั้งปี
5. วิสัยทัศน์ พันธกิจ

6. คุณค่าหลัก
7. เป้าหมายในการประกอบธุรกิจ
8. ลักษณะการประกอบธุรกิจ
9. กลยุทธ์และแผนธุรกิจ

โดยเลขานุการบริษัทจะเป็นผู้จัดเตรียมเอกสารเกี่ยวกับบริษัท คู่มือกรรมการ หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี จรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจของบริษัท และกำหนดการประชุมคณะกรรมการทั้งปี นอกจากนี้ บริษัทยังสนับสนุนให้กรรมการใหม่ เข้าอบรมหลักสูตรกรรมการและหลักสูตรอื่นที่เกี่ยวข้อง ซึ่งจัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทยอีกด้วย

แผนการสืบทอดตำแหน่งกรรมการผู้จัดการ

แผนการสืบทอดตำแหน่งกรรมการผู้จัดการ นอกจากนี้ คณะกรรมการกำหนดให้มีแผนการสืบทอดตำแหน่งกรรมการผู้จัดการ โดยคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาแต่งตั้ง จะเป็นผู้พิจารณาถึงความเหมาะสม ศักยภาพและความพร้อมของแต่ละบุคคล และนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการเพื่อพิจารณาแต่งตั้ง

6.1.2 นโยบายและแนวปฏิบัติ และมาตรการที่เกี่ยวกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย ⁽³⁾

- นโยบายและแนวปฏิบัติ และมาตรการดำเนินการ : มี
- ที่เกี่ยวกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย
- แนวปฏิบัติและมาตรการดำเนินการ ที่เกี่ยวกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย : ผู้ถือหุ้น, พนักงาน, ลูกค้า, คู่แข่งทางการค้า, คู่ค้า, เจ้าหนี้, หน่วยงานราชการหรือภาครัฐ, ชุมชนและสังคม

ผู้ถือหุ้น

1. ด้านสิทธิของผู้ถือหุ้น

บริษัทใช้เกณฑ์วันกำหนดรายชื่อผู้ถือหุ้น (Record Date) ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น เพื่อให้ผู้ถือหุ้นมีเวลาพิจารณาเอกสารเชิญประชุมและข้อมูลต่างๆ ก่อนการประชุม ทั้งนี้ บริษัทได้แจ้งกำหนดการประชุมให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้าเป็นเวลาประมาณ 2 เดือนก่อนถึงกำหนดวันประชุมเพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถวางแผนเข้าร่วมประชุมตามที่กฎหมายกำหนด

- ก่อนการประชุม บริษัทได้จัดส่งหนังสือเชิญประชุมล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 21 วันก่อนวันประชุม พร้อมทั้งได้ส่งหนังสือมอบฉันทะ สำหรับกรณีที่ผู้ถือหุ้นไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้ด้วยตนเอง

- ในวันประชุม บริษัทได้จัดให้มีการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ โดยจัดให้มีการลงทะเบียนเข้าร่วมประชุมล่วงหน้า มีการออกเสียงลงคะแนนอย่างโปร่งใส เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นซักถามในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการประชุม โดยเลขานุการบริษัทได้ชี้แจงวิธีการออกเสียงลงคะแนน การนับคะแนนเสียงเพื่อลงมติในแต่ละวาระ รวมถึงการจัดให้มีสักขีพยานในการนับคะแนนร่วมกับที่ปรึกษากฎหมายอิสระ

- ภายหลังการประชุม บริษัทได้เผยแพร่มติที่ประชุม และรายงานการประชุมตามเวลาที่กำหนดผ่านช่องทางของตลาดหลักทรัพย์ฯ และเว็บไซต์ของบริษัท

- ในปี 2567 บริษัทได้รับการประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีซึ่งจัดโดยสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย สมาคมบริษัทจดทะเบียน และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ในระดับ 100 คะแนน

2. ด้านการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน บริษัทได้เผยแพร่เอกสารประกอบการประชุมทางเว็บไซต์ของบริษัทล่วงหน้า 30 วันก่อนวันประชุม และจัดส่งเอกสารทางไปรษณีย์ให้ผู้ถือหุ้นล่วงหน้า 21 วันก่อนวันประชุม นอกจากนี้ บริษัทได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอข้อกรรมการและวาระการประชุมเป็นการล่วงหน้าตั้งแต่วันที่ 4 ตุลาคม จนถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2566 สำหรับคำถามเกี่ยวกับการประชุม ผู้ถือหุ้นสามารถส่งคำถามได้จนถึงวันประชุม

- บริษัทสนับสนุนให้ผู้ถือหุ้นใช้หนังสือมอบฉันทะที่สามารถลงคะแนนเสียงได้ (หนังสือมอบฉันทะแบบ ข) พร้อมทั้งเสนอข้อกรรมการอิสระจำนวน 2 ท่านเป็นทางเลือกให้ผู้ถือหุ้นมอบฉันทะในการประชุมผู้ถือหุ้น

- ในการออกเสียงลงคะแนน ผู้ถือหุ้นสามารถลงคะแนนผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ตามที่บริษัทได้จัดเตรียมไว้ให้ โดยวาระเลือกตั้งกรรมการ ผู้ถือหุ้นสามารถเลือกตั้งเป็นรายบุคคล โดยมีคะแนนเสียงเท่ากับจำนวนหุ้นที่ตนถืออยู่

- สำหรับกรรมการที่มีส่วนได้เสียในการพิจารณา จะไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนในวาระนั้นๆ

- สำหรับผู้บริหารและพนักงานที่อาจล่วงรู้ข้อมูลเกี่ยวกับผลประกอบการ หรือข้อมูลอันเป็นความลับ บริษัทได้กำหนดมาตรการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ไว้ในจรรยาบรรณของบริษัท

พนักงาน

ด้วยบริษัทตระหนักถึงความสำคัญของพนักงานซึ่งเป็นทรัพยากรที่มีค่า บริษัทจึงได้กำหนดให้มีจรรยาบรรณด้านทรัพยากรบุคคลซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของจรรยาบรรณในการประกอบธุรกิจของบริษัท นอกจากนี้ บริษัทยังได้จัดให้มีนโยบายด้านการฝึกอบรมและพัฒนา บริษัทจัดให้มีการอบรมอยู่เสมอ เพื่อให้พนักงานได้เพิ่มพูนความรู้และทักษะในการปฏิบัติงานใหม่ๆ สอดคล้องกับธุรกิจที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วในปัจจุบัน โดยในแต่ละปี พนักงานควรได้รับการอบรมเฉลี่ยไม่น้อยกว่า 6 ชั่วโมง/คน/ปี นอกจากนี้ บริษัทคำนึงถึงความปลอดภัยของพนักงานเป็นสำคัญ โดยจัดให้มีกิจกรรมสอดคล้องตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายของระบบบริหารคุณภาพ ระบบการจัดการอาชีวอนามัย ความปลอดภัยและระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม อย่างเหมาะสม เพียงพอ ตลอดจนการใช้ทรัพยากรอย่างยั่งยืน

ลูกค้า

ผู้บริโภค

บริษัทยึดมั่นและถือเป็นนโยบายในการผลิตสินค้าคุณภาพสูงและปลอดภัยในการใช้งาน โดยสนับสนุนให้พนักงานทุกคนในทุกระดับถือปฏิบัติตามมาตรฐานคุณภาพ ISO 9001:2015

คู่แข่งทางการค้า

คู่แข่งทางการค้า

บริษัทยึดถือและปฏิบัติตามกรอบกติกาการแข่งขันทางการค้าที่เป็นธรรมและเป็นที่ยอมรับ บริษัทจะไม่ใช้วิธีการที่ขัดกับจริยธรรมเพื่อเอาชนะหรือทำลายคู่แข่ง

บริษัทเคารพต่อทรัพย์สินทางปัญญา โดยมุ่งมั่นที่จะปกป้องและคุ้มครองรักษาทรัพย์สินทางปัญญาที่บริษัทเป็นเจ้าของให้พ้นจากการถูกละเมิดหรือการถูกนำไปใช้โดยไม่ได้รับอนุญาต อีกทั้งเคารพต่อสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่น โดยได้กำหนดแนวปฏิบัติเรื่องการจดทะเบียนสิทธิบัตรและลิขสิทธิ์เครื่องหมายการค้าไว้เป็นส่วนหนึ่งของคู่มือการดำเนินงานด้านการพัฒนาผลิตภัณฑ์ (Product Development Procedure)

คู่ค้า

คู่ค้า/ผู้รับเหมา

บริษัทปฏิบัติตามคู่ค้าตามเงื่อนไขการค้า รวมทั้งปฏิบัติตามสัญญาอย่างเคร่งครัด โดยคำนึงถึงความเสมอภาคและความซื่อสัตย์ในการดำเนินธุรกิจ รวมถึงผลประโยชน์โดยสุจริตร่วมกัน บริษัทได้จัดทำ “หลักจรรยาบรรณสำหรับผู้ร่วมดำเนินธุรกิจกับทางบริษัทโอเซียนกลาส จำกัด (มหาชน)” เพื่อให้คู่ค้าลงนามก่อนการร่วมธุรกิจ ทั้งนี้ หากคู่ค้าปฏิบัติไม่สอดคล้องกับจรรยาบรรณผู้ร่วมดำเนินธุรกิจ ทางบริษัทขอสงวนสิทธิในการดำเนินการใดๆ กับธุรกิจโดยพิจารณาจากผลกระทบและความเสียหายที่อาจเกิดขึ้น

เจ้าหน้าที่

เจ้าหน้าที่

บริษัทรักษาและปฏิบัติตามเงื่อนไขข้อตกลงที่กระทำไว้กับเจ้าหน้าที่อย่างเคร่งครัด

หน่วยงานราชการหรือภาครัฐ

บริษัทมีความมุ่งมั่นในการปฏิบัติต่อตัวแทนและหน่วยงานภาครัฐอย่างมีความสุจริตและโปร่งใส โดยจะปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด นอกจากนี้ บริษัทจะดำเนินการสื่อสารและประสานงานกับหน่วยงานภาครัฐอย่างมีประสิทธิภาพ พร้อมทั้งให้ข้อมูลที่ชัดเจนและถูกต้องตามความเป็นจริง เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของภาครัฐและประโยชน์ส่วนรวม

บริษัทมีนโยบายต่อต้านทุจริตอย่างชัดเจน และมุ่งมั่นที่จะไม่ให้มีการทุจริตในทุกรูปแบบทั้งภายในและภายนอกองค์กร โดยจะหลีกเลี่ยงการมีส่วนร่วมในพฤติกรรมที่อาจนำไปสู่ความไม่เหมาะสมหรือการทุจริต เช่น การเสนอหรือรับสินบน ทั้งนี้เพื่อปกป้องชื่อเสียงและความน่าเชื่อถือของบริษัท รวมถึงการส่งเสริมการปฏิบัติงานที่มีจริยธรรมในทุกความสัมพันธ์กับหน่วยงานภาครัฐ

ชุมชนและสังคม

สังคมและสิ่งแวดล้อม

บริษัทเป็นพลเมืองดีในสังคมและถือเป็นหน้าที่และความรับผิดชอบที่จะต้องดูแลและเคารพชุมชนที่พนักงานอาศัยอยู่ รวมทั้งสิ่งแวดล้อมที่บริษัทตั้งอยู่ บริษัทส่งเสริมและสนับสนุนให้ชุมชนและสังคมมีสุขอนามัยที่ดี บริษัทมุ่งมั่นที่จะดูแลเรื่องการอนุรักษ์และปกป้องทรัพยากร โดยบริหารของเสียให้น้อยที่สุด มีแผนการนำวัสดุกลับมาใช้ใหม่ ใช้ซ้ำและป้องกันมลพิษ บริษัทดำเนินการพัฒนาผลิตภัณฑ์และกระบวนการผลิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมหรือสูงกว่ามาตรฐานอุตสาหกรรมที่กฎหมายกำหนดไว้ ทั้งนี้ บริษัทมีการบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อมตามระบบมาตรฐาน ISO 14001 ซึ่งจะมีการตรวจสอบ (ISO External Audit) เป็นประจำปีละ 2 ครั้ง

หมายเหตุ : ⁽³⁾ บริษัทดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อสังคมและคำนึงถึงผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่ายเป็นสำคัญเพื่อแสดงเจตจำนงเรื่องนี้ บริษัทจึงมอบหมายให้คณะกรรมการกำหนดระบบเพื่อดูแลและพิทักษ์ผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างเป็นธรรม และควบคุมให้มีการปฏิบัติตามนโยบายที่กำหนดไว้ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของบริษัทได้แก่

- ผู้ถือหุ้นและนักลงทุน
- ลูกค้า
- พนักงาน
- คู่ค้าที่สมอบสินค้า/วัตถุดิบ

- ผู้ให้บริการหรือผู้รับเหมา
- เจ้าหนี้
- พันธมิตรทางธุรกิจ
- หน่วยงานกำกับดูแลท้องถิ่นและภาครัฐ
- คู่แข่งขัน
- ชุมชน
- สังคม
- สื่อมวลชน

6.2 จรรยาบรรณธุรกิจ

จรรยาบรรณธุรกิจ

จรรยาบรรณธุรกิจ : มี

บริษัทกำหนดให้มีจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ เพื่อให้ผู้บริหารและพนักงานถือปฏิบัติ จรรยาบรรณนี้กำหนดขึ้นจากมาตรฐานและความรับผิดชอบ อันเป็นพื้นฐานของอุดมการณ์ของบริษัทซึ่งได้แก่ คุณภาพ ความซื่อสัตย์สุจริต การให้โอกาส การเคารพและให้เกียรติซึ่งกันและกัน

นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับจรรยาบรรณธุรกิจ : https://www.oceanglass.com/pdf/th/corporate-governance/%E0%B8%88%E0%B8%A3%E0%B8%A3%E0%B8%A2%E0%B8%B2%E0%B8%9A%E0%B8%A3%E0%B8%A3%E0%B8%93%E0%B9%83%E0%B8%99%E0%B8%81%E0%B8%B2%E0%B8%A3%E0%B8%94%E0%B8%B3%E0%B9%80%E0%B8%99%E0%B8%B4%E0%B8%99%E0%B8%98%E0%B8%B8%E0%B8%A3%E0%B8%81%E0%B8%B4%E0%B8%88_Revise.pdf

เลขหน้าของลิงก์ : 1

นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับจรรยาบรรณธุรกิจ

แนวปฏิบัติเกี่ยวกับจรรยาบรรณธุรกิจ : การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์, การต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน, การแจ้งเบาะแสและคุ้มครองผู้ร้องเรียน, การป้องกันการรั่วข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์, การป้องกันการฟอกเงิน, การให้หรือรับของขวัญ การบันเทิง หรือการเลี้ยงรับรองทางธุรกิจ, การปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ และกฎระเบียบต่าง ๆ, การใช้และรักษาข้อมูลและทรัพย์สิน, การรักษาความปลอดภัยของข้อมูลและระบบสารสนเทศ, การจัดการสิ่งแวดล้อม, สิทธิมนุษยชน, ความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน

การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

บริษัทถือเป็นความรับผิดชอบที่ต้องป้องกันมิให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ จึงได้กำหนดแนวทางเพื่อป้องกันการกระทำที่เป็นหรือมีแนวโน้มว่าจะขัดแย้งกับผลประโยชน์ของบริษัทให้เป็นส่วนหนึ่งในจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ โดยคณะกรรมการบริษัทได้มอบอำนาจให้คณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้ตรวจทบทวน และให้ความเห็นในรายการที่เกี่ยวข้องกัน โดยเฉพาะอย่างยิ่งในเรื่องราคาและเงื่อนไขการขายที่ต้องเป็นไปอย่างยุติธรรม เมื่อกระทำธุรกรรมกับบุคคลภายนอก ทั้งนี้ รายละเอียดของรายการที่เกี่ยวข้องกันดังกล่าวตามหมายเหตุประกอบงบการเงินในรายงานประจำปี

การต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน

ด้วยคณะกรรมการได้เล็งเห็นถึงความสำคัญในการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน ตลอดจนส่งเสริม และสนับสนุนให้บุคลากรทุกระดับปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต จึงมีมติเป็นเอกฉันท์อนุมัติให้บริษัทเข้าร่วมประกาศเจตนารมณ์เข้าเป็นหนึ่งในแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน (Private Sector Collective Action Coalition against Corruption) เมื่อวันที่ 16 มกราคม 2558 และได้กำหนดให้จัดทำนโยบายการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน สอดคล้องตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจของบริษัท (Corporate Governance and Business Code of Conduct) เพื่อเป็นแนวปฏิบัติแก่บุคลากรทุกระดับในบริษัทสามารถปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และป้องกันความเสี่ยงที่อาจเกิดการทุจริตคอร์รัปชัน จากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก และจากการปฏิบัติงานภายใน ตลอดจนสนับสนุนให้บุคลากรของบริษัทสื่อสารนโยบายนี้แก่บุคคลทั่วไปให้ทราบโดยทั่วกัน ทั้งนี้ เมื่อวันที่ 7 ธันวาคม 2566 บริษัทได้รับมอบใบประกาศนียบัตรรับรองฐานะสมาชิกแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านทุจริต จากคณะกรรมการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต

ลิงก์การต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน : https://www.oceanglass.com/pdf/th/corporate-governance/anti_corruption_26062017.pdf

เลขหน้าของลิงก์ : 1

การแจ้งเบาะแสและคุ้มครองผู้ร้องเรียน

เพื่อเป็นการคุ้มครองผู้ร้องเรียนและผู้แจ้งเบาะแส บริษัทจะไม่เปิดเผยชื่อ ที่อยู่ หรือข้อมูลใด ๆ ที่สามารถระบุตัวผู้ร้องเรียนและผู้แจ้งเบาะแสได้ บริษัทจะเก็บรักษาข้อมูลดังกล่าวไว้เป็นความลับ โดยจำกัดเฉพาะบุคคลผู้รับผิดชอบในการสอบสวนการตรวจสอบข้อเท็จจริงเท่านั้นที่จะเข้าถึงข้อมูลได้ โดยผู้ที่ได้รับข้อมูลจากการปฏิบัติหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง มีหน้าที่เก็บรักษาข้อมูล เอกสารหลักฐานทั้งหมดไว้เป็นความลับ ห้ามเปิดเผยข้อมูลแก่บุคคลอื่นที่ไม่มีความเกี่ยวข้อง เว้นแต่เป็นการเปิดเผยตามที่กฎหมายกำหนดเท่านั้น

ลิงก์การแจ้งเบาะแสและคุ้มครองผู้ร้องเรียน : https://www.oceanglass.com/pdf/th/corporate-governance/anti_corruption_26062017.pdf

การป้องกันการใช้อข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์

คณะกรรมการได้กำหนดแนวปฏิบัติในการป้องกันการใช้อข้อมูลภายในอย่างเป็นลายลักษณ์อักษร โดยกำหนดให้เป็นส่วนหนึ่งในจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจของบริษัท และได้สื่อสารให้ทุกคนในองค์กรถือปฏิบัติ โดยกรรมการ ผู้บริหาร เลขานุการบริษัท พนักงานระดับผู้จัดการ และบุคลากรทุกระดับในแผนกบัญชี และการเงินจะได้รับหนังสือแจ้งเตือนห้ามทำธุรกรรมซื้อ-ขาย-โอนหลักทรัพย์ของบริษัทตามแนวปฏิบัติการกำกับดูแลการใช้อข้อมูลภายในดังนี้

- ห้ามซื้อ-ขาย-โอนหลักทรัพย์ของบริษัทในช่วงระยะเวลา 30 วันก่อนวันที่คณะกรรมการจะมีมติสำคัญ จนถึงวันที่ได้เผยแพร่ต่อสาธารณชน หรือ วันที่คณะกรรมการมีมติในกรณีที่ไม่มีการเผยแพร่ต่อสาธารณชน
- ห้ามซื้อ-ขาย-โอนหลักทรัพย์ของบริษัทในช่วงระยะเวลา 30 วัน จนถึงวันที่เปิดเผยงบการเงินต่อสาธารณชน

ทั้งนี้ กรรมการและผู้บริหารของบริษัทต้องรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ต่อคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตามมาตรา 59 และมาตรา 275 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 ทั้งนี้ รวมถึงหลักทรัพย์ที่คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะถือครองอยู่ด้วยตามหลักเกณฑ์ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย นอกจากนี้กรรมการและผู้บริหารต้องรายงานการมีส่วนได้เสียของตนหรือของบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องต่อบริษัท ซึ่งเป็นส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการกิจการของบริษัทหรือบริษัทย่อย ตามมาตรา 89/14 ของ พ.บ. หลักทรัพย์ ฯ

การป้องกันการฟอกเงิน

บริษัทมีกระบวนการป้องกันการฟอกเงิน โดยมีการประเมินความเสี่ยงและการรับรู้ลูกค้า (KYC) เพื่อยืนยันตัวตนและข้อมูลของลูกค้าและคู่ค้า นอกจากนี้ยังต้องมีการตรวจสอบธุรกรรมที่น่าสงสัย การฝึกอบรมพนักงานเกี่ยวกับนโยบายป้องกันการฟอกเงิน และการรายงานธุรกรรมที่ผิดปกติ การดูแลและปรับปรุงนโยบายอย่างต่อเนื่องจะช่วยปกป้องชื่อเสียงและความน่าเชื่อถือของบริษัทในตลาดทั้งในและต่างประเทศ

การให้หรือรับของขวัญ การบันเทิง หรือการเลี้ยงรับรองทางธุรกิจ

บริษัทมีนโยบายเกี่ยวกับการให้หรือรับของขวัญ การบันเทิง หรือการเลี้ยงรับรองทางธุรกิจ เพื่อความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของขวัญที่ได้รับจากคู่ค้าจะต้องไม่เกิน 3,000 บาท นอกจากนี้ บริษัทกำหนดห้ามอบของขวัญทั้งหมดที่ได้รับให้กับส่วนกลาง โดยฝ่ายทรัพยากรบุคคลจะเป็นผู้ดูแลและจัดการในเรื่องนี้ โดยการแจกจ่ายจะดำเนินการผ่านการจับฉลากหรือเป็นของขวัญในกิจกรรมต่าง ๆ ภายในบริษัท การเลี้ยงรับรองทุกครั้งต้องเป็นไปตามกฎหมายและดำเนินการอย่างถูกต้องตามระเบียบของบริษัท เพื่อสร้างความมั่นใจว่าการดำเนินธุรกิจเป็นไปอย่างมีจริยธรรมและโปร่งใส

การปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ และกฎระเบียบต่าง ๆ

บริษัทมุ่งมั่นปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ และกฎระเบียบต่าง ๆ อย่างเคร่งครัด โดยเฉพาะอย่างยิ่งตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA) เพื่อรักษาความเป็นส่วนตัวและปกป้องข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้าและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย นอกจากนี้ บริษัทยังคำนึงถึงกฎหมายเกี่ยวกับโลกร้อนและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ เช่น การโฆษณาการค้า CBAM (Carbon Border Adjustment Mechanism) ซึ่งเป็นกลไกในการปรับค่าของคาร์บอนสำหรับสินค้านำเข้า เพื่อสนับสนุนการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกและการส่งเสริมการผลิตที่ยั่งยืน

บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายด้านการผลิตและการส่งออก รวมถึงมาตรฐานคุณภาพและความปลอดภัยของผลิตภัณฑ์ เพื่อให้มั่นใจว่าผลิตภัณฑ์ที่ส่งออกมีคุณภาพตามที่ตลาดต้องการ อีกทั้งยังมีมาตรการในการตรวจสอบและประเมินความเสี่ยงเพื่อให้สอดคล้องกับกฎหมายและระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับนี้มีส่วนสำคัญในการส่งเสริมความน่าเชื่อถือของบริษัท รวมถึงสร้างความมั่นใจในความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม และการสนับสนุนการพัฒนาที่ยั่งยืน

การใช้และรักษาข้อมูลและทรัพย์สิน

บริษัทมีนโยบายในการใช้และรักษาข้อมูลและทรัพย์สินอย่างเข้มงวด เพื่อปกป้องข้อมูลสำคัญและทรัพย์สินของบริษัทจากการเข้าถึงที่ไม่ได้รับอนุญาต การจัดการข้อมูลต้องเป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมถึงพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA) เพื่อรักษาความเป็นส่วนตัวของลูกค้าและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

ในการใช้อข้อมูล บริษัทจะดำเนินการแบบมีขั้นตอน โดยการรวบรวม ข้อมูลที่จำเป็นต้องใช้เท่านั้น และจะมีการเฉพาะเจาะจงในการเข้าถึงข้อมูล โดยจำกัดให้เฉพาะบุคลากรที่มีความจำเป็นต้องใช้ข้อมูลนั้น ๆ เท่านั้น นอกจากนี้ บริษัทจะจัดให้มีการเก็บรักษาข้อมูลในระบบที่มีความปลอดภัย รวมถึงการใช้เทคโนโลยีการเข้ารหัสเพื่อป้องกันการเข้าถึงข้อมูลที่ไม่เหมาะสม

ในส่วนของการรักษาทรัพย์สิน บริษัทมีมาตรการในการจัดการทรัพย์สินที่ชัดเจน เพื่อให้มั่นใจว่าทรัพย์สินทั้งทางกายภาพและดิจิทัลได้รับการดูแลรักษาอย่างเหมาะสม รวมถึงการประเมินและติดตามทรัพย์สินอย่างสม่ำเสมอ บริษัทจะมีการฝึกอบรมพนักงานให้มีความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติตามนโยบายและมาตรการ เพื่อสร้างวัฒนธรรมในการรักษาความปลอดภัยข้อมูลและทรัพย์สินในองค์กรอย่างต่อเนื่อง

การใช้และรักษาข้อมูลและทรัพย์สินอย่างมีประสิทธิภาพนี้จะช่วยเสริมสร้างความเชื่อมั่นในบริษัท และปกป้องผลประโยชน์ของบริษัท รวมถึงการสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับลูกค้าและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

การรักษาความปลอดภัยของข้อมูลและระบบสารสนเทศ

บริษัทมีนโยบายและมาตรการในการรักษาความปลอดภัยของข้อมูลและระบบสารสนเทศอย่างเคร่งครัด เพื่อปกป้องข้อมูลสำคัญจากการเข้าถึง การแก้ไข หรือการเปิดเผยที่ไม่ได้รับอนุญาต โดยเฉพาะข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับลูกค้าและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียการรักษาความปลอดภัยของข้อมูลเริ่มต้นด้วยการจัดการการเข้าถึงข้อมูลอย่างมีประสิทธิภาพ โดยใช้นโยบายการเข้าถึงที่จำกัดเฉพาะผู้ที่มีความจำเป็นต้องใช้ข้อมูลเท่านั้น นอกจากนี้ บริษัทใช้เทคโนโลยีการเข้ารหัสข้อมูลเพื่อปกป้องข้อมูลที่ถูกจัดเก็บและถ่ายโอนในด้านของระบบสารสนเทศ บริษัทได้จัดให้มีการติดตั้งระบบป้องกันการบุกรุก (Intrusion Detection Systems) และไฟร์วอลล์ (Firewalls) เพื่อป้องกันการโจมตีจากภายนอก นอกจากนี้ ยังมีการสำรองข้อมูล (Data Backup) และการฟื้นฟูระบบ (Disaster Recovery) เพื่อให้สามารถฟื้นฟูข้อมูลและระบบในกรณีที่เกิดความเสียหายบริษัทยังให้ความสำคัญกับการฝึกอบรมพนักงานเกี่ยวกับแนวปฏิบัติ ด้านความปลอดภัยข้อมูล เพื่อให้พนักงานมีความรู้ความเข้าใจในวิธีการป้องกันและจัดการกับภัยคุกคามที่อาจเกิดขึ้น

การจัดการสิ่งแวดล้อม

บริษัทมุ่งมั่นที่จะจัดการสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน โดยมีเป้าหมายเพื่อลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกและส่งเสริมการใช้พลังงานที่สะอาด บริษัทได้ดำเนินการวัด และจัดการคาร์บอนฟุตพริ้นท์ (Carbon Footprint) ของกิจกรรมต่าง ๆ ภายในองค์กร เพื่อระบุแหล่งที่มาของการปล่อยคาร์บอนและพัฒนาแผนการลด การปล่อยอย่างมีประสิทธิภาพนอกจากนี้ บริษัทยังได้ติดตั้งระบบพลังงานแสงอาทิตย์บนหลังคา (Solar Rooftop) เพื่อใช้พลังงานสะอาดในการผลิตและ ดำเนินธุรกิจ ซึ่งช่วยลดการพึ่งพาพลังงานจากฟอสซิล และลดค่าใช้จ่ายด้านพลังงานในระยะยาว การใช้พลังงานจากแสงอาทิตย์ไม่เพียงแต่ช่วยลดคาร์บอน ฟุตพริ้นท์แต่ยังส่งเสริมความยั่งยืนทางสิ่งแวดล้อมบริษัทยังมีการฝึกอบรมพนักงานและสื่อสารเกี่ยวกับการจัดการสิ่งแวดล้อมและการลดผลกระทบทาง ธรรมชาติ โดยส่งเสริมให้พนักงานเข้าร่วมกิจกรรมที่ช่วยรักษาสีเขียว เช่น การรีไซเคิล การประหยัดพลังงาน และการใช้ทรัพยากรอย่างมี ประสิทธิภาพ

สิทธิมนุษยชน

บริษัทให้ความสำคัญกับการเคารพและส่งเสริมสิทธิมนุษยชนในทุกด้านของการดำเนินธุรกิจ โดยมุ่งมั่นที่จะสร้างสภาพแวดล้อมการทำงานที่ปลอดภัย ยุติธรรม และเคารพต่อสิทธิพื้นฐานของบุคคลทุกคน ไม่ว่าจะเป็นพนักงาน คู่ค้า หรือชุมชนที่บริษัทดำเนินการอยู่บริษัทมีนโยบายในการป้องกันการเลือกปฏิบัติ และการกีดกันรูปแบบ โดยส่งเสริมความหลากหลายและความเท่าเทียมในที่ทำงาน รวมถึงการให้โอกาสในการเติบโตและพัฒนาทักษะอย่างเท่าเทียมกัน สำหรับพนักงานทุกคน นอกจากนี้ บริษัทยังให้ความสำคัญกับการรักษาสีเขียวในการแสดงความคิดเห็นและการรวมกลุ่มของพนักงาน เพื่อสร้างบรรยากาศที่เปิด กว้างและส่งเสริมการทำงานร่วมกัน

ความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน

บริษัทได้พัฒนาระบบบริหารคุณภาพ ระบบการจัดการอาชีวอนามัย ความปลอดภัยและระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม รวมถึงการนำแนวคิด TQM (Total Quality Management) มาใช้ในการบริหารธุรกิจของบริษัทให้เกิดประสิทธิภาพ และได้กำหนดให้นโยบายและแนวปฏิบัติในเรื่องดังกล่าวเพื่อให้ พนักงานทุกระดับยึดถือและปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัดและได้ประกาศให้ผลบังคับใช้เมื่อวันที่ 3 เมษายน 2560 โดยผู้บังคับบัญชาในแต่ละหน่วยงานจะต้อง สื่อสารให้พนักงานทุกระดับในหน่วยงานรับทราบและปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด พร้อมเปิดโอกาสให้พนักงานมีสิทธิเสนอความคิดเห็นในการปรับปรุงวิธีการทำ งานและสภาพแวดล้อมในการทำงานสอดคล้องกับระบบบริหารคุณภาพ ระบบการจัดการอาชีวอนามัย ความปลอดภัยและระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม

การส่งเสริมการปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจ

การส่งเสริมให้คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน : มี
ปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจ

บริษัทมีการดำเนินการเพื่อส่งเสริมให้คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจอย่างชัดเจน โดยจัดให้มีกระบวนการสื่อสารและ การเรียนรู้

- การสื่อสาร

บริษัทมีการสื่อสารจรรยาบรรณธุรกิจให้กับคณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ผ่านทางช่องทางต่าง ๆ เช่น การประชุม การจัดส่งเอกสาร การแจ้ง เดือนทางอีเมล และการเผยแพร่ในเว็บไซต์ของบริษัท

- การอบรมประจำปี

บริษัทจัดให้มีการอบรมจรรยาบรรณธุรกิจปีละครั้ง เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจที่ชัดเจนเกี่ยวกับหลักการและแนวทางการปฏิบัติในด้านจรรยาบรรณ ธุรกิจ โดยอบรมนี้จะมีเนื้อหาที่ครอบคลุมทั้งข้อกำหนดและสถานการณ์จริงที่อาจเกิดขึ้น เพื่อเตรียมความพร้อมให้กับบุคลากรในการดำเนินงานตามมาตรฐาน ที่กำหนด

- สร้างวัฒนธรรมองค์กรที่มีจริยธรรม

บริษัทมีการสร้างและส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กรที่มีจริยธรรม โดยให้ความสำคัญกับการทำงานร่วมกันอย่างมีความรับผิดชอบ การเคารพสิทธิของทุกคน และการสร้างบรรยากาศที่เปิดกว้างสำหรับการอภิปรายเกี่ยวกับจริยธรรมในที่ทำงาน

การเข้าร่วมเครือข่ายในการต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน

เข้าร่วมหรือประกาศเจตนารมณ์เป็นภาคีเครือข่ายใน : มี
 การต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน
 ภาคีเครือข่ายหรือโครงการต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน : โครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต
 ที่บริษัทเข้าร่วมหรือประกาศเจตนารมณ์ (Thai Private Sector Collective Action Against
 Corruption: CAC)
 สถานะการรับรองเป็นสมาชิกโครงการ CAC : ได้รับการรับรอง

6.3 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนากิจการที่สำคัญของนโยบายและระบบการกำกับดูแลกิจการในรอบปีที่ผ่านมา

6.3.1 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนากิจการที่สำคัญเกี่ยวกับการทบทวนนโยบายและแนวปฏิบัติของระบบการกำกับดูแลกิจการ หรือกฎบัตรคณะกรรมการ

ในรอบปีที่ผ่านมาบริษัทมีการทบทวนนโยบายและ : ไม่มี
แนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ หรือกฎบัตรคณะกรรมการ
ในรอบปีที่ผ่านมาบริษัทมีการเปลี่ยนแปลง : มี
และพัฒนากิจการที่สำคัญเกี่ยวกับนโยบายและแนวปฏิบัติ

เพื่อแสดงถึงความมุ่งมั่นต่อการพัฒนาความยั่งยืนของบริษัท ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 10/2566 เมื่อวันที่ 20 กันยายน 2566 ได้พิจารณากรอบการดำเนินงานเพื่อพัฒนาความยั่งยืนของบริษัท โดยการใช้แนวคิดสร้างสมดุลในการดำเนินธุรกิจทั้ง 3 ด้าน ทั้งด้านบรรษัทภิบาล สังคม และสิ่งแวดล้อม

6.3.2 การนำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน (CG Code) มาปฏิบัติ

การนำหลักการ CG Code ตามที่ : นำมาปฏิบัติใช้เป็นส่วนใหญ่
สำนักงาน ก.ล.ต. กำหนดมาปฏิบัติ

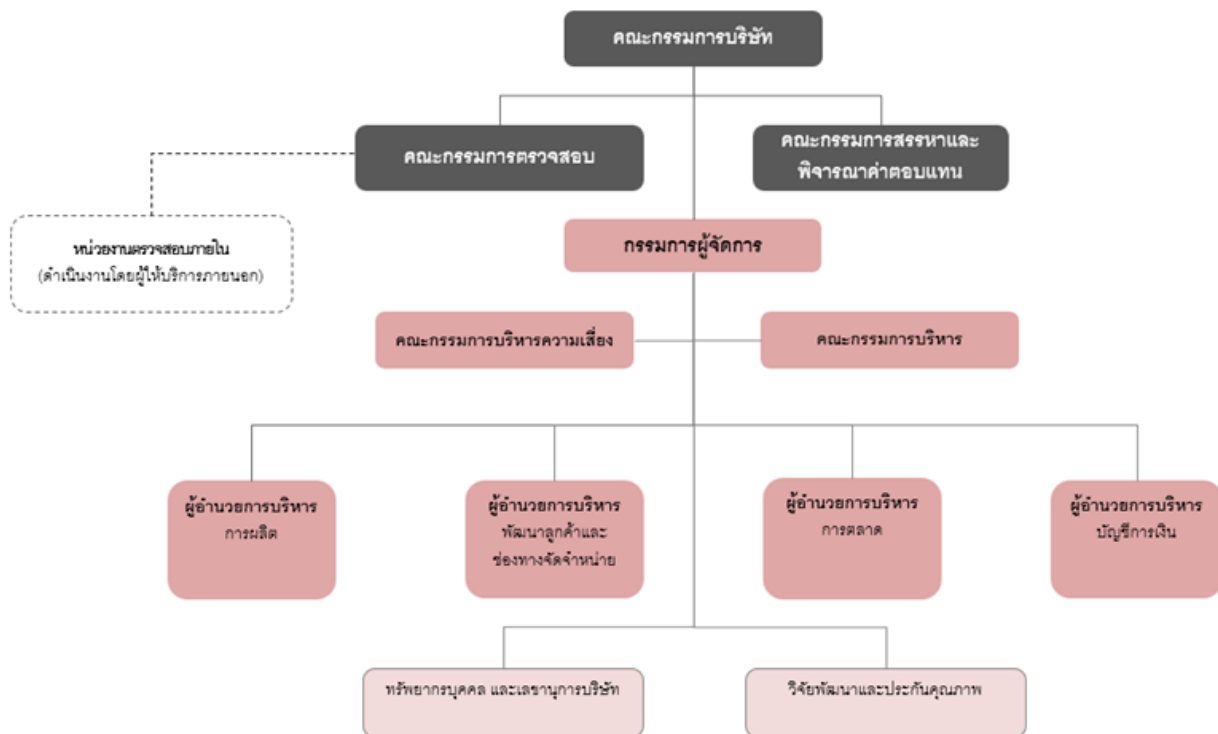
7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการคณะกรรมการ ชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่นๆ

7.1 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ

แผนภาพโครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ

โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ ณ วันที่ : 31 ธันวาคม 2567

รูปแผนภาพโครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ



โครงสร้างองค์กร

7.2 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการ

7.2.1 องค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท

	จำนวน (คน)	ร้อยละ (%)
กรรมการรวม	9	100.00
กรรมการชาย	8	88.89
กรรมการหญิง	1	11.11
กรรมการที่เป็นผู้บริหาร	1	11.11
กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร	8	88.89
กรรมการอิสระ	5	55.56
กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารและไม่ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระ	3	33.33

7.2.2 ข้อมูลคณะกรรมการและผู้มีอำนาจควบคุมบริษัทรายบุคคล

รายชื่อคณะกรรมการบริษัท

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
<p>1. นาย จักรี ฉันทะเรืองวณิชย์ เพศ: ชาย อายุ : 68 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : วิศวกรรม สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ไม่ใช่ ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ใช่</p>	<p>ประธานกรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงบปีที่ยังทำงานและไม่มีผลการลาออกระหว่างปี)</p>	19 เม.ย. 2548	การจัดการกลยุทธ์, วิศวกรรม, การจัดการทรัพยากรมนุษย์, บรรษัทภิบาล/ การกำกับดูแล, บริหารธุรกิจ
<p>2. นาย นภัทร อัสสกุล เพศ: ชาย อายุ : 48 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : บริหารธุรกิจ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : มี การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ไม่ใช่ ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ใช่</p> <p>การถือครองหุ้นในบริษัท</p> <ul style="list-style-type: none"> การถือหุ้นทางตรง : 94,239 หุ้น การถือหุ้นโดยบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับกรรมการ ผู้บริหารตามมาตรา 59 (**): 0 หุ้น 	<p>กรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงบปีที่ยังทำงานและไม่มีผลการลาออกระหว่างปี)</p>	10 มิ.ย. 2545	การจัดการทรัพยากรมนุษย์, การจัดการกลยุทธ์, บริหารธุรกิจ, บรรษัทภิบาล/ การกำกับดูแล
<p>3. นาย รัชพล โปษยานนท์ เพศ: ชาย อายุ : 59 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาเอก สาขา : วิศวกรรม สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ใช่ ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ใช่</p>	<p>กรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ไม่ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ : กรรมการที่หมดวาระและได้รับการแต่งตั้งกลับเข้ามาใหม่</p>	22 ก.พ. 2548	การจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ, การจัดการกลยุทธ์, บริหารธุรกิจ, บรรษัทภิบาล/ การกำกับดูแล, การจัดการความเสี่ยง

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
<p>4. นาย ชัชวิน เจริญรัชต์ภาคย์</p> <p>เพศ: ชาย</p> <p>อายุ : 64 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา : ปริญญาเอก</p> <p>สาขา : การจัดการ</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี</p> <p>การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา ^(*) : ไม่มี</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ใช่</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ใช่</p>	<p>กรรมการ</p> <p>(กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ไม่ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ : กรรมการที่หมดวาระและได้รับการแต่งตั้งกลับเข้ามาใหม่</p>	19 เม.ย. 2548	การเงิน, การจัดการกลยุทธ์, บัญชี, การจัดการทรัพยากรมนุษย์, บริหารธุรกิจ
<p>5. นาย ชัยประนิน วิสุทธิผล</p> <p>เพศ: ชาย</p> <p>อายุ : 65 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท</p> <p>สาขา : นิเทศศาสตร์</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี</p> <p>การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา ^(*) : ไม่มี</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ไม่ใช่</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ใช่</p>	<p>กรรมการ</p> <p>(กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ไม่ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงบปีที่รายงานและไม่มีผลการลาออกระหว่างปี)</p>	23 ม.ค. 2550	การจัดการกลยุทธ์, การตลาด, การจัดการแบรนด์, บริหารธุรกิจ
<p>6. นาย แมทธิว กิจโอธาน</p> <p>เพศ: ชาย</p> <p>อายุ : 58 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท</p> <p>สาขา : การจัดการ</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี</p> <p>การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา ^(*) : ไม่มี</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ใช่</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ใช่</p>	<p>กรรมการ</p> <p>(กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ไม่ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงบปีที่รายงานและไม่มีผลการลาออกระหว่างปี)</p>	27 ก.พ. 2550	การตลาด, การจัดการกลยุทธ์, บริหารธุรกิจ, การจัดการแบรนด์

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
<p>7. นาย วรกานต์ ชูโต</p> <p>เพศ: ชาย</p> <p>อายุ : 71 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี</p> <p>สาขา : เศรษฐศาสตร์</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี</p> <p>การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา ^(*) : ไม่มี</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ไม่ใช่</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ใช่</p>	<p>กรรมการ</p> <p>(กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ไม่ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงบปีที่รายงานและไม่มีผลการลาออกระหว่างปี)</p>	27 ก.พ. 2550	การจัดการกลยุทธ์, บริหารธุรกิจ, การตลาด
<p>8. นาย กิรติ อัสสกุล</p> <p>เพศ: ชาย</p> <p>อายุ : 66 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท</p> <p>สาขา : วิศวกรรม</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : มี</p> <p>การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา ^(*) : ไม่มี</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ไม่ใช่</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ใช่</p> <p>การถือครองหุ้นในบริษัท</p> <ul style="list-style-type: none"> • การถือหุ้นทางตรง : 1,995,070 หุ้น • การถือหุ้นโดยบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับกรรมการ ผู้บริหารตามมาตรา 59 ^(**) : 86,860 หุ้น 	<p>กรรมการ</p> <p>(กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ : กรรมการที่หมดวาระและได้รับการแต่งตั้งกลับเข้ามาใหม่</p>	13 ส.ค. 2536	การจัดการกลยุทธ์, การจัดการความเสี่ยง, บรรษัทภิบาล/ การกำกับดูแล, วิศวกรรม, บริหารธุรกิจ
<p>9. นางสาว จริยา แสงไชยญา</p> <p>เพศ: หญิง</p> <p>อายุ : 58 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท</p> <p>สาขา : บริหารธุรกิจ</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี</p> <p>การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา ^(*) : ไม่มี</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ไม่ใช่</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ใช่</p>	<p>กรรมการ</p> <p>(กรรมการที่เป็นผู้บริหาร)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงบปีที่รายงานและไม่มีผลการลาออกระหว่างปี)</p>	21 มี.ค. 2561	การจัดการทรัพยากรมนุษย์, วิศวกรรม, บริหารธุรกิจ

คำอธิบายเพิ่มเติม:

(*) ความผิดตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 หรือพระราชบัญญัติสัญญาซื้อขายล่วงหน้า พ.ศ. 2546 ทั้งนี้ เฉพาะความผิดในเรื่องดังต่อไปนี้

(1) การกระทำการโดยไม่สุจริต หรือประมาทเลินเล่ออย่างร้ายแรง

(2) การเปิดเผย หรือซ่อนเร้นข้อมูล หรือข้อความอันเป็นเท็จที่อาจทำให้สำคัญผิด หรือปิดกั้นข้อเท็จจริงที่ควรบอกให้แจ้งในสาระสำคัญซึ่งอาจมีผลกระทบต่อการตัดสินใจของผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน หรือ ผู้ที่เกี่ยวข้อง

(3) การกระทำอันไม่เป็นธรรมหรือการเอาเปรียบผู้ลงทุนในการซื้อขายหลักทรัพย์หรือสัญญาซื้อขายล่วงหน้า หรือมีหรือเคยมีส่วนร่วมหรือสนับสนุนการกระทำความผิดดังกล่าว

(**) การถือหุ้นโดยบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับกรรมการ ผู้บริหาร ตามมาตรา 59 พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 เช่น คู่สมรสหรือผู้ที่อยู่กินด้วยกันฉันสามีภรรยา

(ชายหญิงที่ไม่ได้จดทะเบียนสมรสแต่อยู่กินกันอย่างเปิดเผย) บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ เป็นต้น

รูปภาพรายชื่อคณะกรรมการบริษัท



นายจักรี จันท์เรืองวนิชย์

ประธานกรรมการ และกรรมการสรรหา
และพิจารณาคำตอบแทน



นายกริติ อัสสกุล

กรรมการ



นายวรกานต์ ชูโต

กรรมการอิสระ
และประธานคณะกรรมการตรวจสอบ



ดร. ชัยวิน เจริญรัชต์ภาคย์

กรรมการอิสระ ประธานคณะกรรมการสรรหา
และพิจารณาคำตอบแทน และกรรมการตรวจสอบ



ดร. อัศวิน โปะยานนท์

กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ



นายชัยประนิน วิสุทธีผล

กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ



นายเมธาธิ์ กิจโอชาน

กรรมการอิสระ



นายณภัทร อัสสกุล

กรรมการ และกรรมการสรรหาและพิจารณา
คำตอบแทน
คณะกรรมการบริษัท



นางสาวจริยา แสงไชยญา

กรรมการผู้จัดการ

รายชื่อกรรมการ จำแนกตามตำแหน่ง

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	กรรมการ ที่เป็น ผู้บริหาร	กรรมการ ที่ไม่เป็น ผู้บริหาร	กรรมการ อิสระ	กรรมการ ที่ไม่เป็น ผู้บริหาร และไม่ดำรง ตำแหน่ง กรรมการ อิสระ	กรรมการ ผู้มีอำนาจ ลงนาม ผูกพันบริษัท ตามหนังสือ รับรอง
1. นาย จักรี ฉันทะเรืองวณิชย์	ประธานกรรมการ		✓		✓	✓
2. นาย นภัทร อัสสกุล	กรรมการ		✓		✓	✓
3. นาย ธัชพล โปษยานนท์	กรรมการ		✓	✓		
4. นาย ชัยวิน เจริญรัชต์ภาคย์	กรรมการ		✓	✓		
5. นาย ชัยประนิน วิสุทธีผล	กรรมการ		✓	✓		
6. นาย แมทธิว กิจโอธาน	กรรมการ		✓	✓		
7. นาย วรกานต์ ชูโต	กรรมการ		✓	✓		
8. นาย กิรติ อัสสกุล	กรรมการ		✓		✓	✓
9. นางสาว จริยา แสงไชยญา	กรรมการ	✓				✓
รวม (คน)		1	8	5	3	4

ภาพรวมทักษะและความชำนาญของกรรมการ

ทักษะและความชำนาญ	จำนวน (คน)	ร้อยละ (%)
1. การตลาด	3	33.33
2. บัญชี	1	11.11
3. การเงิน	1	11.11
4. การจัดการทรัพยากรมนุษย์	4	44.44
5. การจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ	1	11.11
6. การจัดการแบรนด์	2	22.22
7. วิศวกรรม	3	33.33
8. การจัดการกลยุทธ์	8	88.89
9. การจัดการความเสี่ยง	2	22.22
10. บรรษัทภิบาล/ การกำกับดูแล	4	44.44
11. บริหารธุรกิจ	9	100.00

ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการอื่นๆ

- ประธานกรรมการและผู้บริหารสูงสุดเป็นบุคคลเดียวกัน : ไม่ใช่
- ประธานกรรมการเป็นกรรมการอิสระ : ไม่ใช่
- ประธานกรรมการและผู้บริหารสูงสุดเป็นบุคคลในครอบครัวเดียวกัน : ไม่ใช่
- ประธานกรรมการเป็นสมาชิกในคณะกรรมการบริหาร : ไม่ใช่
หรือคณะทำงาน

บริษัทแต่งตั้งกรรมการอิสระอย่างน้อยหนึ่งคนเพื่อกำหนดวาระ : ไม่ใช่
การประชุมคณะกรรมการ

มาตรการถ่วงดุลอำนาจระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการ

มาตรการถ่วงดุลอำนาจระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการ : มี

วิธีการถ่วงดุลอำนาจระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการ : การเพิ่มสัดส่วนกรรมการอิสระมากกว่ากึ่งหนึ่ง

คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการอย่างน้อย 5 คน โดยกรรมการอย่างน้อยจำนวน 1 ใน 3 ต้องเป็นกรรมการอิสระและไม่เป็นผู้บริหารของบริษัท ทั้งนี้ เพื่อถ่วงดุลอำนาจระหว่างงานตรวจสอบและงานบริหารจัดการบริษัทที่มีกรรมการอิสระทั้งสิ้นจำนวน 5 ท่าน ซึ่งมากกว่ากึ่งหนึ่งของกรรมการทั้งหมด ทำให้เกิดการถ่วงดุลกันอย่างเหมาะสม

7.2.3 ข้อมูลเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท

กฎบัตรคณะกรรมการ (Board charter) : มี

คณะกรรมการมีบทบาทสำคัญในการกำกับดูแลกิจการให้บริษัทเจริญเติบโตและมีผลกำไรอย่างต่อเนื่อง สร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน โดยคณะกรรมการมีความเป็นอิสระจากฝ่ายจัดการ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีความรับผิดชอบ ระมัดระวัง และเป็นไปตามกฎหมาย

คณะกรรมการบริษัท มีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามหลักจรรยาบรรณของกรรมการบริษัท ดังต่อไปนี้

1. กรรมการทุกคนต้องกระทำการด้วยความซื่อสัตย์และสุจริต
2. กรรมการมีหน้าที่ในการใช้ความระมัดระวังและความอุตสาหะในการปฏิบัติหน้าที่ และใช้อำนาจในฐานะกรรมการบริษัท
3. กรรมการทุกคนต้องใช้อำนาจหน้าที่ในฐานะกรรมการในทางที่เหมาะสม และปฏิบัติหน้าที่ของตนเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัท
4. กรรมการพึงตระหนักว่าความรับผิดชอบเบื้องต้นในฐานะกรรมการบริษัทคือปฏิบัติหน้าที่เพื่อดูแลกิจการให้เป็นไปเพื่อประโยชน์ของผู้ถือหุ้นทั้งหมด อย่างไรก็ตาม กรรมการยังมีความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่เพื่อประโยชน์ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งหลายของบริษัทอย่างเหมาะสมด้วย
5. กรรมการต้องไม่นำข้อมูลที่ได้ในฐานะกรรมการบริษัทไปใช้ในทางไม่เหมาะสม
6. กรรมการต้องไม่ใช้ตำแหน่งหน้าที่ที่ได้มาซึ่งผลประโยชน์อันไม่สมควร
7. กรรมการต้องไม่ยอมให้ผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ของผู้เกี่ยวข้องกับกรรมการขัดแย้งกับผลประโยชน์ของบริษัท
8. กรรมการสามารถใช้วิจารณ์และกระทำการอย่างเป็นอิสระและดำเนินการโดยชอบเพื่อปฏิบัติหน้าที่
9. ข้อมูลซึ่งป็นความลับของบริษัทที่กรรมการได้รับทราบอันเนื่องจากการปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งกรรมการบริษัทถือเป็นทรัพย์สินของบริษัทที่ไม่สมควรเปิดเผย หรืออนุญาตให้มีการเปิดเผย เว้นแต่ได้รับอนุญาตจากบริษัท หรือจากบุคคลซึ่งเป็นเจ้าของข้อมูลนั้นๆ หรือต้องเปิดเผยตามกฎหมาย
10. กรรมการไม่ควรประพฤติปฏิบัติหรือมีส่วนเกี่ยวข้องในเรื่องที่อาจนำมาซึ่งความเสื่อมเสียต่อชื่อเสียงของบริษัท
11. กรรมการต้องปฏิบัติตามเจตนารมณ์และตัวบทของกฎหมาย ที่มีอยู่แล้วหรือที่อาจจะตราขึ้นใหม่ในอนาคต รวมทั้งที่กำหนดไว้ในจรรยาบรรณของกรรมการบริษัท

7.3 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการชุดย่อย

7.3.1 ข้อมูลเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อย

บทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการตรวจสอบ

บทบาทหน้าที่

- การสอบทานรายงานทางการเงินและระบบควบคุมภายใน

ขอบเขต อำนาจ หน้าที่และบทบาทความรับผิดชอบ

ประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวน 4 ท่าน มีหน้าที่สอบทานการดำเนินงานของบริษัท เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดและกฎหมายของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมถึงกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท และดูแลไม่ให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ สอบทานให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ สอบทานรายงานทางการเงินของบริษัทเพื่อให้มั่นใจว่าถูกจัดทำโดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน รวมทั้งเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชีของบริษัทและคำตอบแทนของผู้สอบบัญชี โดย ดร. ชัชวรินทร์ ญูรัชต์ภักย์ เป็นกรรมการตรวจสอบซึ่งมีความรู้และประสบการณ์เพียงพอที่จะทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงิน

ลิงก์กฏบัตร

-

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

บทบาทหน้าที่

- การสรรหากรรมการ / ผู้บริหารระดับสูง
- การพิจารณาค่าตอบแทน

ขอบเขต อำนาจ หน้าที่และบทบาทความรับผิดชอบ

ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 3 ท่าน โดยมีกรรมการอิสระ 1 ท่านดำรงตำแหน่งเป็นประธานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน มีหน้าที่เสนอคณะกรรมการในการสรรหาและคัดเลือกบุคคลที่เหมาะสมและสมควรได้รับการคัดเลือกเข้ามาเป็นกรรมการบริษัท เพื่อเสนอต่อที่ประชุมกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นให้พิจารณา และกำหนดหลักเกณฑ์ และทบทวนหลักการ รวมทั้งดูแลจัดทำนโยบายและรูปแบบ ของการพิจารณาค่าตอบแทนและผลประโยชน์ตอบแทนที่เป็นธรรม และสมเหตุสมผลสำหรับคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการเฉพาะเรื่องชุดต่าง ๆ และกรรมการผู้จัดการ โดยกำหนดให้สอดคล้องกับหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการและกรรมการผู้จัดการ และคำนึงถึงผลการดำเนินงานและสถานะทางการเงิน และกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทด้วย

ลิงก์กฏบัตร

-

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

บทบาทหน้าที่

- การกำกับดูแลด้านความเสี่ยง

ขอบเขต อำนาจ หน้าที่และบทบาทความรับผิดชอบ

1. กำหนด ทบทวนนโยบาย โครงสร้าง และแนวทางการบริหารความเสี่ยงของบริษัท
2. กำกับดูแล และติดตามผลการบริหารความเสี่ยงให้สอดคล้องกับทิศทาง แผนกลยุทธ์ และการดำเนินงานอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้มั่นใจว่าการบริหารจัดการความเสี่ยงดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ ครอบคลุมทุกกระบวนการ และสามารถบริหารจัดการความเสี่ยงที่สำคัญให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้
3. รายงานผลการบริหารความเสี่ยงที่สำคัญต่อคณะกรรมการบริษัทเป็นรายไตรมาส หากในกรณีที่มีเรื่องสำคัญซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ ต้องรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทโดยเร็ว
4. สนับสนุน ส่งเสริมให้มีการพัฒนากระบวนการบริหารความเสี่ยง ตลอดจนความสามารถของบุคลากรในทุกระดับทั่วทั้งองค์กรอย่างต่อเนื่องเพื่อให้พนักงานมีความตระหนักถึงการบริหารความเสี่ยงและนำไปปฏิบัติจนเกิดเป็นวัฒนธรรมองค์กร

ลิงก์กฏบัตร

-

7.3.2 ข้อมูลคณะกรรมการชุดย่อยแต่ละชุด

รายชื่อคณะกรรมการตรวจสอบ

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
1. นาย วรกานต์ ชูโต เพศ: ชาย อายุ : 71 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี สาขา : เศรษฐศาสตร์ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ มีประสบการณ์ความรู้ด้านการตรวจสอบบัญชี : ไม่ใช่	ประธานกรรมการตรวจสอบ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ) ประเภทของกรรมการ : กรรมการที่หมดวาระและได้รับการแต่งตั้งกลับเข้ามาใหม่	20 มี.ค. 2550	การจัดการกลยุทธ์, บริหารธุรกิจ, การตลาด
2. นาย ธัชพล โปทยานนท์ เพศ: ชาย อายุ : 59 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาเอก สาขา : วิศวกรรม สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ มีประสบการณ์ความรู้ด้านการตรวจสอบบัญชี : ไม่ใช่	กรรมการตรวจสอบ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ) ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามบัญชีที่รายงานและไม่มีผลการลาออกระหว่างปี)	22 ก.พ. 2548	การจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ, การจัดการกลยุทธ์, บริหารธุรกิจ, บริษัทภิบาล/ การกำกับดูแล, การจัดการความเสี่ยง
3. นาย ชัชวิน เจริญรัชต์ภาคย์ ^(*) เพศ: ชาย อายุ : 64 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาเอก สาขา : การจัดการ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ มีประสบการณ์ความรู้ด้านการตรวจสอบบัญชี : ใช่	กรรมการตรวจสอบ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ) ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามบัญชีที่รายงานและไม่มีผลการลาออกระหว่างปี)	19 เม.ย. 2548	การเงิน, การจัดการกลยุทธ์, บัญชี, การจัดการทรัพยากรมนุษย์, บริหารธุรกิจ
4. นาย ชัยประนิน วิสุทธีผล เพศ: ชาย อายุ : 65 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : นิเทศศาสตร์ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ มีประสบการณ์ความรู้ด้านการตรวจสอบบัญชี : ไม่ใช่	กรรมการตรวจสอบ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ) ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามบัญชีที่รายงานและไม่มีผลการลาออกระหว่างปี)	20 มี.ค. 2550	การจัดการกลยุทธ์, การตลาด, การจัดการแบรนด์, บริหารธุรกิจ

คำอธิบายเพิ่มเติม:

(*) กรรมการที่มีความรู้และประสบการณ์ในการสอบทานงบการเงินของบริษัท

รายชื่อคณะกรรมการบริหาร

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง
1. นางสาว จริยา แสงไชยญา เพศ: หญิง อายุ : 58 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : บริหารธุรกิจ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่	ประธานกรรมการบริหาร	21 มี.ค. 2561
2. นาย อุดย์ เวอร์มา เพศ: ชาย อายุ : 53 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาเอก สาขา : บริหารธุรกิจ สัญชาติไทย : ไม่ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่	กรรมการบริหาร	16 มี.ย. 2559
3. นาย กฤษณะ ไพโรจน์ เพศ: ชาย อายุ : 48 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : บริหารธุรกิจ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่	กรรมการบริหาร	1 พ.ค. 2562
4. นาง ณัฐวรี นิคมชัยประเสริฐ เพศ: หญิง อายุ : 53 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : บริหารธุรกิจ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่	กรรมการบริหาร	22 มี.ค. 2566
5. นางสาว วิมล กำจรวิฑู เพศ: หญิง อายุ : 50 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : การเงิน สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่	กรรมการบริหาร	2 ก.ย. 2567

รายชื่อกรรมการบริหารที่ลาออก / พ้นตำแหน่งระหว่างปี

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ลาออก / พ้นตำแหน่ง	กรรมการที่มาแทน
1. นาย วีระสิทธิ์ ประเทืองสุขพงษ์ เพศ: ชาย อายุ : 47 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : บริหารธุรกิจ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่	กรรมการบริหาร	5 ส.ค. 2567	นางสาว วิมล กำจรวิฑู วันที่ดำรงตำแหน่งแทน : 2 ก.ย. 2567

คณะกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ

ชื่อคณะกรรมการชุดย่อย	รายชื่อ	ตำแหน่ง
คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน	นาย ชัชวิน เจริญรัชต์ภาคย์	ประธานกรรมการชุดย่อย (กรรมการอิสระ)
	นาย จักรี ฉันทเรืองวนิชย์	กรรมการชุดย่อย
	นาย นภัทร อัสสกุล	กรรมการชุดย่อย
คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	นางสาว จริยา แสงไชยญา	ประธานกรรมการชุดย่อย
	นาย กฤษณะ ไพโรจน์	กรรมการชุดย่อย
	นาง ณัฐฉาณี นิคมชัยประเสริฐ	กรรมการชุดย่อย
	นางสาว วิมล กำจรวีฑูธ	กรรมการชุดย่อย
	นาย อุทัย เวอร์มา	กรรมการชุดย่อย

7.4 ข้อมูลเกี่ยวกับผู้บริหาร

7.4.1 รายชื่อและตำแหน่งของผู้บริหาร

รายชื่อผู้บริหารสูงสุดและผู้บริหาร 4 รายแรกนับจากผู้บริหารสูงสุด

รายชื่อผู้บริหาร	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
1. นางสาว จริยา แสงไชยญา เพศ: หญิง อายุ : 58 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : บริหารธุรกิจ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน : ไม่ใช่ ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ไม่ใช่	กรรมการผู้จัดการ (ผู้บริหารสูงสุด)	21 มี.ค. 2561	การจัดการทรัพยากรมนุษย์, วิศวกรรม, บริหารธุรกิจ
2. นาย อุทัย เวอร์มา เพศ: ชาย อายุ : 53 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาเอก สาขา : บริหารธุรกิจ สัญชาติไทย : ไม่ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน : ไม่ใช่ ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ไม่ใช่	ผู้อำนวยการบริหาร - ลูกค้าและช่องทางการจัดจำหน่าย	16 มิ.ย. 2559	พาณิชย์, การตลาดดิจิทัล, การ จัดการกลยุทธ์
3. นาย กฤษณะ ไพโรจน์ เพศ: ชาย อายุ : 48 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : บริหารธุรกิจ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน : ไม่ใช่ ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ไม่ใช่	ผู้อำนวยการบริหาร - การผลิต	1 พ.ค. 2562	วัสดุอุตสาหกรรมและ เครื่องจักร, วิศวกรรม, การ จัดการกลยุทธ์, การจัดการ ความเสี่ยง, บริหารธุรกิจ
4. นาง ณัฐอรินี นิคมชัยประเสริฐ เพศ: หญิง อายุ : 53 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : บริหารธุรกิจ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน : ไม่ใช่ ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ไม่ใช่	ผู้อำนวยการบริหาร - การตลาด และการค้าประเทศจีน	22 มี.ค. 2566	บริหารธุรกิจ, การตลาด, การ ตลาดดิจิทัล, การจัดการ แบรนด์, การจัดการกลยุทธ์

รายชื่อผู้บริหาร	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
5. นางสาว วิลล กำจรวิพุธ(*) เพศ: หญิง อายุ : 50 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : การเงิน สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน : ใช่ ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ไม่ใช่	ผู้อำนวยการบริหาร - บัญชีการเงิน	2 ก.ย. 2567	บริหารธุรกิจ, การจัดการความเสี่ยง, จัดซื้อ, บัญชี, การเงิน

คำอธิบายเพิ่มเติม :

(*) ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน

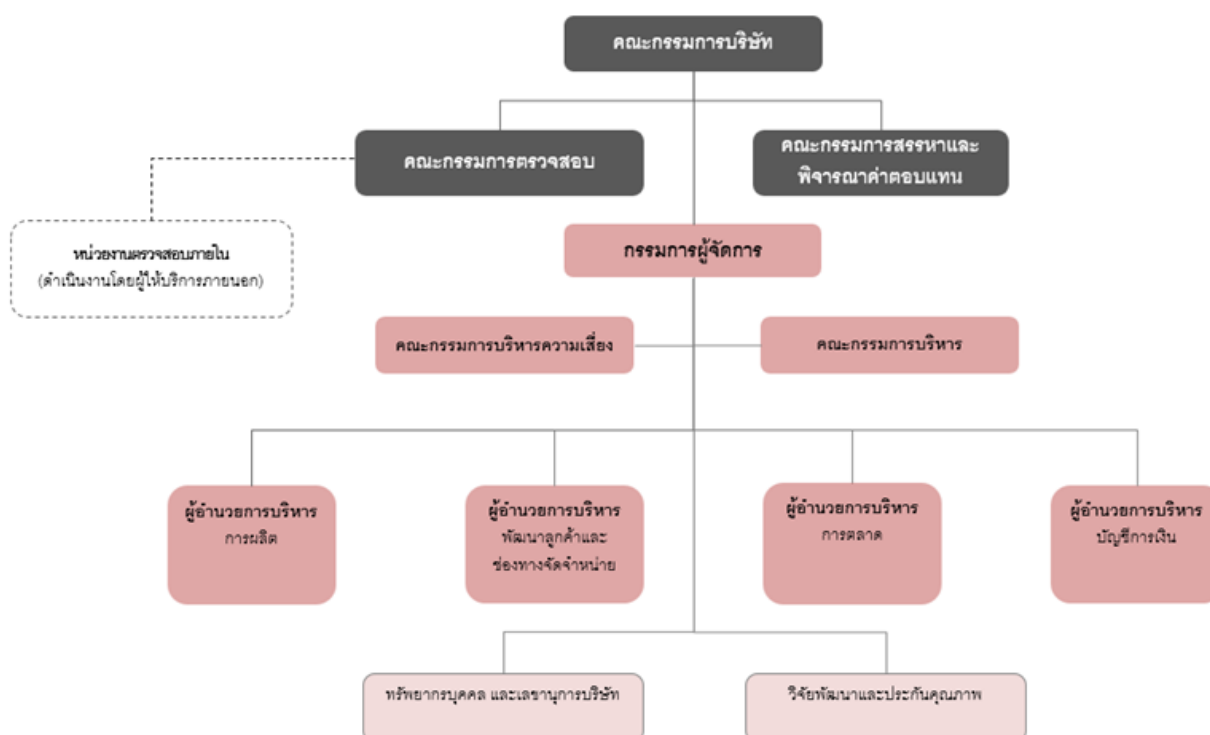
(**) ผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี

(***) แต่งตั้งภายหลังวันสิ้นสุดบัญชี ณ ปีรายงาน

แผนภาพโครงสร้างผู้บริหารสูงสุดและผู้บริหาร 4 รายแรกนับจากผู้บริหารสูงสุด

โครงสร้างผู้บริหารสูงสุดและผู้บริหาร 4 รายแรกนับจากผู้บริหารสูงสุด ณ : 31 ธ.ค. 2567
วันที่

รูปแผนภาพโครงสร้างผู้บริหารสูงสุดและผู้บริหาร 4 รายแรกนับจากผู้บริหารสูงสุด



7.4.2 นโยบายการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการบริหารและผู้บริหาร

บริษัทมีการพิจารณาจ่ายค่าตอบแทนอย่างเหมาะสมโดยอิงจากมูลค่าตอบแทนของบริษัทในอุตสาหกรรมเดียวกันที่มีขนาดใกล้เคียงกัน รวมถึงการพิจารณาอัตรา การเติบโตทางเศรษฐกิจ (GDP) อัตราเงินเฟ้อ (Headline Inflation) ผลประกอบการของบริษัท และการประเมินผลการปฏิบัติงาน นอกจากนี้ บริษัทได้จัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับผู้บริหาร โดยมีการสมทบในอัตราส่วนร้อยละ 3 – 5 ของเงินเดือน

คณะกรรมการบริษัทหรือคณะกรรมการพิจารณาคำตอบแทนมีความเห็น : ไม่มี
 ต่อนโยบายการจ่ายคำตอบแทนกรรมการบริหารและผู้บริหารหรือไม่

7.4.3 คำตอบแทนกรรมการบริหารและผู้บริหาร

คำตอบแทนที่เป็นตัวเงินของกรรมการบริหารและผู้บริหาร

	2565	2566	2567
คำตอบแทนกรรมการบริหารและผู้บริหารรวม (บาท)	32,912,956.06	36,299,353.84	37,296,391.92
คำตอบแทนกรรมการบริหาร (บาท)	6,699,600.00	6,859,600.00	7,398,000.00
คำตอบแทนผู้บริหาร (บาท)	26,213,356.06	29,439,753.84	29,898,391.92

คำตอบแทนอื่นของกรรมการบริหารและผู้บริหาร

	2565	2566	2567
Employee Stock Ownership Plan (ESOP)	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี
Employee Joint Investment Program (EJIP)	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี

คำตอบแทนหรือผลประโยชน์ค้างจ่ายของกรรมการบริหารและผู้บริหาร

คำตอบแทนหรือผลประโยชน์ค้างจ่ายของกรรมการบริหารและผู้บริหารใน : 0.00
 รอบปีที่ผ่านมา
 ประมาณคำตอบแทนของกรรมการบริหารและผู้บริหารในรอบปีปัจจุบัน : 0.00

7.5 ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงาน

ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงานของบริษัท

จำนวนพนักงาน

	2565	2566	2567
พนักงานรวม (คน)	658	691	753

การเปลี่ยนแปลงจำนวนพนักงานอย่างมีนัยสำคัญ

จำนวนพนักงานเปลี่ยนแปลงอย่างมีนัยสำคัญในระยะ 3 ปีที่ผ่านมา : ไม่ใช่

ข้อมูลเกี่ยวกับค่าตอบแทนพนักงาน

ค่าตอบแทนของพนักงาน

	2565	2566	2567
ค่าตอบแทนพนักงานรวม (บาท)	258,068,219.58	288,256,789.48	299,354,857.90

นโยบายการจัดการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (Provident fund: PVD)

นโยบายการจัดการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ : มี

บริษัทมีนโยบายการจัดการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพที่มุ่งเน้นความยั่งยืนและการสร้างผลตอบแทนที่ดีให้แก่ผู้เข้าร่วมกองทุน โดยมีขั้นตอนและหลักเกณฑ์การดำเนินงานที่ชัดเจน

กองทุนสำรองเลี้ยงชีพถูกจัดตั้งขึ้นเพื่อให้ความช่วยเหลือทางการเงินแก่พนักงานในวัยเกษียณ โดยมีการสมทบจากบริษัทและพนักงานตามอัตราที่กำหนด โดยการจัดการกองทุนจะเน้นการลงทุนในสินทรัพย์ที่มั่นคง สัดส่วนการลงทุนสมดุลตามอายุ

กองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับพนักงาน (PVD)

	2565	2566	2567
จำนวนพนักงานที่เข้าร่วม PVD (คน)	443	417	430
สัดส่วนพนักงานที่เป็นสมาชิก PVD (%)	67.33	60.35	57.10
จำนวนเงินที่บริษัทสมทบเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับพนักงาน (บาท)	7,276,831.35	7,700,253.17	8,245,187.18

7.6 ข้อมูลสำคัญอื่น ๆ

7.6.1 ผู้ที่ได้รับมอบหมาย

รายชื่อผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี

ข้อมูลทั่วไป	อีเมล	โทรศัพท์
1. นางสาว รังษิยา บรมรัตน์ไพศาล	rangsiya@oceanglass.com	+66 2661-6556

รายชื่อเลขานุการบริษัท

ข้อมูลทั่วไป	อีเมล	โทรศัพท์
1. นาง รักดี ภัคดีชุมพล	rakdee@oceanglass.com	+66 2661-6556

รายชื่อหัวหน้างานตรวจสอบภายในหรือผู้ตรวจสอบภายในที่ว่างจากภายนอก

ข้อมูลทั่วไป	อีเมล	โทรศัพท์
1. นางสาว พิมวดี พันธุมโกมล	Pimwadee.Phandhumkomol@th.ey.com	+66 2661-6556

รายชื่อหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท (Compliance)

ข้อมูลทั่วไป	อีเมล	โทรศัพท์
1. นาง รักดี ภัคดีชุมพล	rakdee@oceanglass.com	+66 2661-6556

7.6.2 หัวหน้างานนักลงทุนสัมพันธ์

บริษัทมีการแต่งตั้งหัวหน้างานนักลงทุนสัมพันธ์หรือไม่ : มี

รายชื่อหัวหน้างานนักลงทุนสัมพันธ์

ข้อมูลทั่วไป	อีเมล	โทรศัพท์
1. นาง รักดี ภัคดีชุมพล	rakdee@oceanglass.com	+66 2661-6556

7.6.3 ผู้สอบบัญชีของบริษัท

รายละเอียดการสอบบัญชีของบริษัท

บริษัทผู้สอบบัญชี	ค่าสอบบัญชี (บาท)	ค่าบริการอื่น ๆ	รายชื่อและข้อมูลทั่วไปของผู้สอบบัญชี
บริษัท สอบบัญชีธรรมนิติ จำกัด เลขที่ 178 อาคารธรรมนิติ ชั้น 6-7 ซอยเพิ่มทรัพย์ (ประชาชื่น 20) ถนนประชาชื่น แขวงบางซื่อ เขตบางซื่อ กรุงเทพมหานคร 10800 โทรศัพท์ +66 2596-0500EXT.327	1,260,000.00	-	-

7.6.4 บุคลากรที่ได้รับมอบหมาย กรณีที่เป็นบริษัทต่างประเทศ

บริษัทมีบุคลากรที่ได้รับมอบหมายให้เป็นตัวแทนในประเทศไทยหรือไม่ : ไม่มี

8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ

8.1 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

1. ให้คำปรึกษาในการวางแผนธุรกิจ การกำหนดกลยุทธ์ การบริหารความเสี่ยงองค์กร และให้ข้อเสนอแนะด้านต่างๆที่เป็นประโยชน์แก่คณะผู้บริหาร
2. ให้คำปรึกษาและข้อเสนอแนะด้านการสรรหากรรมการ และพิจารณาตอบแทนกรรมการ รวมถึงการสรรหาผู้สืบทอดตำแหน่งกรรมการผู้จัดการ
3. สอบทานรายงานทางการเงินเพื่อเสนอคณะกรรมการบริษัทพิจารณาก่อนรายงานต่อตลาดหลักทรัพย์ และกำกับดูแลสอบทานงานตรวจสอบภายในให้เป็นไปตามแผนงาน รวมทั้งประเมินความเพียงพอ และความมีประสิทธิภาพของระบบการควบคุมภายใน

8.1.1 การสรรหากรรมการ / การพัฒนากรรมการ / การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ

ข้อมูลเกี่ยวกับการสรรหากรรมการ

รายชื่อกรรมการที่หมดวาระและได้รับการแต่งตั้งกลับเข้ามาใหม่

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
นาย รัชพล โปษยานนท์	กรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ)	22 ก.พ. 2548	การจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ, การจัดการกลยุทธ์, บริหารธุรกิจ, บริษัทภิบาล/ การกำกับดูแล, การจัดการความเสี่ยง
นาย ชัชวิน เจริญรัชต์ภาคย์	กรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ)	19 เม.ย. 2548	การเงิน, การจัดการกลยุทธ์, บัญชี, การจัดการทรัพยากรมนุษย์, บริหารธุรกิจ
นาย กิรติ อัสสกุล	กรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร)	13 ส.ค. 2536	การจัดการกลยุทธ์, การจัดการความเสี่ยง, บริษัทภิบาล/ การกำกับดูแล, วิศวกรรม, บริหารธุรกิจ

การสรรหากรรมการอิสระ

หลักเกณฑ์ในการสรรหากรรมการอิสระ

คุณสมบัติของกรรมการอิสระ

1. ถือหุ้นไม่เกินร้อยละหนึ่งของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ทั้งนี้ ให้นับรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการอิสระรายนั้น ๆ ด้วย
2. ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้เงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือของผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปี ทั้งนี้ ลักษณะต้องห้ามดังกล่าวไม่รวมถึงกรณีที่กรรมการอิสระเคยเป็นข้าราชการ หรือที่ปรึกษา ของส่วนราชการซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท
3. ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมาย ในลักษณะที่เป็น บิดามารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตร ของผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นผู้บริหารหรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทหรือบริษัทย่อย
4. ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้วิจารณญาณอย่างอิสระของตน รวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็น ผู้ถือหุ้นที่มีนัย หรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปี

5. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทสังกัดอยู่ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปี
6. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใด ๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมายหรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่าสองล้านบาทต่อปีจากบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปี
7. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่
8. ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทหรือบริษัทย่อย หรือไม่เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในห้างหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกินร้อยละหนึ่งของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่น ซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทหรือบริษัทย่อย
9. ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท

ความสัมพันธ์ทางธุรกิจหรือการให้บริการทางวิชาชีพของกรรมการอิสระในรอบปีที่ผ่านมา

ความสัมพันธ์ทางธุรกิจหรือการให้บริการทางวิชาชีพ : ไม่มี
ของกรรมการอิสระในรอบปีที่ผ่านมา

การสรรหากรรมการและผู้บริหารระดับสูงสุด

วิธีการสรรหากรรมการและผู้บริหารระดับสูงสุด

วิธีการสรรหาบุคคลที่จะแต่งตั้ง เป็นกรรมการ : ใช่
ผ่านคณะกรรมการสรรหาหรือไม่
วิธีการสรรหาบุคคลที่จะแต่งตั้ง เป็นผู้บริหารระดับสูงสุด : ใช่
ผ่านคณะกรรมการสรรหาหรือไม่

จำนวนกรรมการที่มาจากผู้ถือหุ้นรายใหญ่

จำนวนกรรมการที่มาจากผู้ถือหุ้นรายใหญ่ : 2
แต่ละกลุ่มในรอบปีที่ผ่านมา (คน)

สิทธิของผู้ลงทุนรายย่อยในการแต่งตั้งกรรมการ

ผู้ถือหุ้นรายย่อยมีสิทธิตามกฎหมายและแนวปฏิบัติในการมีส่วนร่วมในการเลือกกรรมการของบริษัท โดยบริษัทได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอชื่อกรรมการและวาระการประชุมเป็นการล่วงหน้าตั้งแต่วันที่ 23 ธันวาคม 2567 จนถึงวันที่ 31 มกราคม 2567

ในการออกเสียงลงคะแนน ผู้ถือหุ้นสามารถลงคะแนนผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ตามที่บริษัทได้จัดเตรียมไว้ให้ โดยวาระเลือกตั้งกรรมการ ผู้ถือหุ้นสามารถเลือกตั้งเป็นรายบุคคล โดยมีคะแนนเสียงเท่ากับจำนวนหุ้นที่ตนถืออยู่

วิธีการแต่งตั้งกรรมการ : วิธีการแต่งตั้งกรรมการแต่ละรายต้องได้รับคะแนนเสียงเห็นชอบเกินกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนเสียงทั้งหมดของผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและออกเสียงลงคะแนน

การกำหนดคุณสมบัติในการสรรหากรรมการบริษัท

รายละเอียดการกำหนดคุณสมบัติในการสรรหากรรมการบริษัท

คุณสมบัติ ความรู้ หรือประสบการณ์	ทักษะและความชำนาญที่เกี่ยวข้อง
----------------------------------	--------------------------------

คุณสมบัติ ความรู้ หรือประสบการณ์	ทักษะและความชำนาญที่เกี่ยวข้อง
คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนมีหน้าที่ในการพิจารณาลักษณะบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเพื่อเข้ารับการเสนอชื่อให้ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท ซึ่งจะต้องได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น หรือที่ประชุมคณะกรรมการแล้วแต่กรณี โดยมีเกณฑ์การพิจารณาจากคุณสมบัติ ความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ในธุรกิจที่เกี่ยวข้อง เหมาะสมกับลักษณะการประกอบธุรกิจของบริษัท เป็นผู้มีความซื่อสัตย์สุจริตตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัดและไม่มีลักษณะต้องห้ามในการดำรงตำแหน่งตามหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์	ของใช้ในครัวเรือนและสำนักงาน, กฎหมาย, ความยั่งยืน, การจัดการกลยุทธ์, บริหารธุรกิจ

ข้อมูลเกี่ยวกับการพัฒนากรรมการ

การพัฒนากรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

รายละเอียดการพัฒนากรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

รายชื่อกรรมการ	เข้าร่วมอบรมในรอบปีบัญชีที่ผ่านมา	ประวัติการเข้าร่วมอบรม
1. นาย จักรี ฉันทะเรืองวณิช ประธานกรรมการ	ไม่เข้าร่วม	-
2. นาย นภัทร อัสสกุล กรรมการ	ไม่เข้าร่วม	-
3. นาย รัชพล โปษยานนท์ กรรมการ	ไม่เข้าร่วม	-
4. นาย ชัชวิน เจริญรัตติกาล กรรมการ	เข้าร่วม	-
5. นาย ชัยประนิน วิสุทธิผล กรรมการ	ไม่เข้าร่วม	-
6. นาย แมทธิว กิจโอธาน กรรมการ	ไม่เข้าร่วม	-
7. นาย วรกานต์ ชูโต กรรมการ	ไม่เข้าร่วม	-
8. นาย กิรติ อัสสกุล กรรมการ	เข้าร่วม	-
9. นางสาว จริยา แสงไชยญา กรรมการ	เข้าร่วม	-

ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ

เกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ

เพื่อให้มั่นใจว่า คณะกรรมการได้ปฏิบัติหน้าที่ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี คณะกรรมการจึงกำหนดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานตนเองปีละ 1 ครั้ง โดยมอบหมายให้คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนเป็นผู้พิจารณา ทบทวน แบบประเมินดังกล่าว และรายงานผลการประเมินต่อที่ประชุมคณะกรรมการเพื่อรับทราบ โดยแบบประเมินตนเองของคณะกรรมการ อ้างอิงจากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและนำมาปรับใช้ให้เหมาะสมกับลักษณะและโครงสร้างของคณะกรรมการ

การประเมินผลการปฏิบัติงานที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

บริษัทได้จัดทำให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการในช่วงเดือนธันวาคมของทุกปี เพื่อประเมินผลการดำเนินงานในปีที่ผ่านมา โดยเลขานุการบริษัทจะจัดส่งแบบการประเมินดังกล่าวให้กรรมการแต่ละท่านดำเนินการประเมินแบบรายบุคคล (ประเมินตนเอง) และรวบรวมเสนอต่อคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน เพื่อทำการประเมินผลการปฏิบัติงาน และนำผลการปฏิบัติงานไปหารือในที่ประชุมคณะกรรมการ สำหรับข้อเสนอแนะและการแสดงความคิดเห็นในแบบประเมิน คณะกรรมการจะนำมาใช้ในการปรับปรุงประสิทธิภาพผลของการทำงานของกรรมการเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดในการดำเนินธุรกิจ

ผลการประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการ ในปี 2567 ผลคะแนนในภาพรวมอยู่ในเกณฑ์ที่ดี (ได้รับคะแนน 4.8 จากคะแนนเต็ม 5) ซึ่งเท่ากับปี 2566

8.1.2 การเข้าร่วมประชุมและการจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการรายบุคคล

การเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบริษัท

การเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบริษัท

จำนวนการประชุมของคณะกรรมการบริษัท ในรอบปีที่ผ่านมา : 15 (ครั้ง)
การประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี (AGM) : 24 เม.ย. 2567
การประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น (EGM) : ไม่มี

รายละเอียดการเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบริษัท

รายชื่อคณะกรรมการ	การเข้าประชุมคณะกรรมการบริษัท			การเข้าประชุม AGM			การเข้าประชุม EGM		
	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)
1. นาย จักรี ฉันทะเรืองวณิช (ประธานกรรมการ)	15	/	15	1	/	1	N/A	/	N/A
2. นาย นภัทร อัสสกุล (กรรมการ)	14	/	15	1	/	1	N/A	/	N/A
3. นาย ธิษพล โปษยานนท์ (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	12	/	15	1	/	1	N/A	/	N/A
4. นาย ชัยวิน เจริญรัชต์ภาคย์ (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	13	/	15	1	/	1	N/A	/	N/A
5. นาย ชัยประนิน วิสุทธิผล (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	12	/	15	1	/	1	N/A	/	N/A
6. นาย แมทธิว กิจโอธาน (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	10	/	15	1	/	1	N/A	/	N/A
7. นาย วรกานต์ ชูโต (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	14	/	15	1	/	1	N/A	/	N/A
8. นาย กิรติ อัสสกุล (กรรมการ)	14	/	15	1	/	1	N/A	/	N/A

รายชื่อคณะกรรมการ	การเข้าประชุมคณะกรรมการบริษัท			การเข้าประชุม AGM			การเข้าประชุม EGM		
	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)
9. นางสาว จริยา แสงไชยญา (กรรมการ)	15	/	15	1	/	1	N/A	/	N/A

คำตอบแทนของคณะกรรมการ

ลักษณะคำตอบแทนของคณะกรรมการ

1. คำตอบแทนรายเดือน

คณะกรรมการได้รับคำตอบแทนรายเดือน ซึ่งจ่ายให้ตามระดับตำแหน่งและบทบาทความรับผิดชอบในคณะกรรมการ

2. คำตอบแทนที่เป็นโบนัส

คณะกรรมการมีสิทธิได้รับคำตอบแทนที่เป็นโบนัส ซึ่งขึ้นอยู่กับผลการดำเนินงานของบริษัท

ทั้งนี้ การกำหนดคำตอบแทนสำหรับคณะกรรมการจะต้องได้รับการอนุมัติจากผู้ถือหุ้นในที่ประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อให้มั่นใจว่า คำตอบแทนที่จ่ายออกไปนั้นมีความเหมาะสมและสอดคล้องกับผลการดำเนินงานของบริษัท

คำตอบแทนของคณะกรรมการ

รายละเอียดคำตอบแทนของกรรมการแต่ละรายบุคคลในรอบปีที่ผ่านมา

รายชื่อกรรมการ / คณะกรรมการ	บริษัท				คำตอบแทนที่เป็น ตัวเงินของบริษัท ย่อยรวม (บาท)
	ค่าเบี้ยประชุมต่อปี	คำตอบแทนที่เป็น ตัวเงินอื่นๆ	รวม (บาท)	คำตอบแทนที่ ไม่เป็นตัวเงิน	
1. นาย จักรี ฉันทะเรืองวณิชย์ (ประธานกรรมการ)			1,220,800.00		0.00
คณะกรรมการบริษัท	1,044,000.00	20,000.00	1,064,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	156,800.00	0.00	156,800.00	ไม่มี	
2. นาย นภัทร อัสสกุล (กรรมการ)			734,400.00		N/A
คณะกรรมการบริษัท	580,000.00	20,000.00	600,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	134,400.00	0.00	134,400.00	ไม่มี	

รายชื่อกรรมการ / คณะกรรมการ	บริษัท				คำตอบแทนที่เป็น ตัวแทนของบริษัท ย่อยรวม (บาท)
	ค่าเบี้ยประชุมต่อปี	คำตอบแทนที่เป็น ตัวแทนอื่น ๆ	รวม (บาท)	คำตอบแทนที่ ไม่เป็นตัวแทน	
3. นาย รัชพล โปษยานนท์ (กรรมการ)			832,000.00		N/A
คณะกรรมการบริษัท	580,000.00	20,000.00	600,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการตรวจสอบ	232,000.00	0.00	232,000.00	ไม่มี	
4. นาย ชัชวิน เจริญรัชต์ภาคย์ (กรรมการ)			1,051,600.00		N/A
คณะกรรมการบริษัท	580,000.00	20,000.00	600,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการตรวจสอบ	232,000.00	0.00	232,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการสรรหาและพิจารณา คำตอบแทน	219,600.00	0.00	219,600.00	ไม่มี	
5. นาย ชัยประนิน วิสุทธีผล (กรรมการ)			832,000.00		N/A
คณะกรรมการบริษัท	580,000.00	20,000.00	600,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการตรวจสอบ	232,000.00	0.00	232,000.00	ไม่มี	
6. นาย แมทธิว กิจโอธาน (กรรมการ)			600,000.00		N/A
คณะกรรมการบริษัท	580,000.00	20,000.00	600,000.00	ไม่มี	
7. นาย วรกานต์ ชูโต (กรรมการ)			924,800.00		N/A
คณะกรรมการบริษัท	580,000.00	20,000.00	600,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการตรวจสอบ	324,800.00	0.00	324,800.00	ไม่มี	
8. นาย กิรติ อัสสกุล (กรรมการ)			600,000.00		N/A
คณะกรรมการบริษัท	580,000.00	20,000.00	600,000.00	ไม่มี	
9. นางสาว จริยา แสงไชยญา (กรรมการ)			580,000.00		N/A

รายชื่อกรรมการ / คณะกรรมการ	บริษัท				ค่าตอบแทนที่เป็น ตัวเงินของบริษัท ย่อยรวม (บาท)
	ค่าเบี้ยประชุมต่อปี	ค่าตอบแทนที่ เป็นตัวเงินอื่นๆ	รวม (บาท)	ค่าตอบแทนที่ ไม่เป็นตัวเงิน	
คณะกรรมการบริษัท	580,000.00	0.00	580,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการบริหาร	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	
คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	
10. นาย อุทัย เเวอร์มา (กรรมการบริหาร)			0.00		N/A
คณะกรรมการบริหาร	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	
คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	
11. นาย กฤษณะ ไพโรจน์ (กรรมการบริหาร)			0.00		N/A
คณะกรรมการบริหาร	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	
คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	
12. นาง ณัฐฉานี นิคมชัย ประเสริฐ (กรรมการบริหาร)			0.00		N/A
คณะกรรมการบริหาร	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	
คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	
13. นางสาว วิมล กำจรวีฑูร (กรรมการบริหาร)			0.00		N/A
คณะกรรมการบริหาร	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	
คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	
14. นาย วีระสิทธิ์ ประเทืองสุข พงษ์ (กรรมการบริหาร)			0.00		N/A
คณะกรรมการบริหาร	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	

รายละเอียดสรุปค่าตอบแทนแต่ละรายคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

รายชื่อคณะกรรมการ	ค่าเบี้ยประชุมต่อปี	ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินอื่นๆ	รวม (บาท)
1. คณะกรรมการบริษัท	5,684,000.00	160,000.00	5,844,000.00
2. คณะกรรมการตรวจสอบ	1,020,800.00	0.00	1,020,800.00
3. คณะกรรมการบริหาร	0.00	0.00	0.00
4. คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	510,800.00	0.00	510,800.00
5. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	0.00	0.00	0.00

ค่าตอบแทนหรือผลประโยชน์ค้ำจายของกรรมการบริษัท

ค่าตอบแทนหรือผลประโยชน์ค้ำจาย : 0.00
ของกรรมการบริษัทในรอบปีที่ผ่านมา
(บาท)

8.1.3 การกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

กลไกการกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

บริษัทมีบริษัทย่อยและบริษัทร่วมหรือไม่ : มี
กลไกการกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม : มี
กลไกในการกำกับดูแลการจัดการและ : การกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการและผู้บริหารที่เป็น
รับผิดชอบการดำเนินงานในบริษัทย่อยและ : ตัวแทนของบริษัทในการกำหนดนโยบายที่สำคัญ
บริษัทร่วมที่อนุมัติโดยคณะกรรมการ

บริษัทได้จัดตั้งบริษัทย่อยทั้งในและต่างประเทศเพื่อช่วยส่งเสริมการดำเนินธุรกิจของบริษัทซึ่งคณะกรรมการบริษัทมีกลไกในการกำกับดูแลกิจการเพื่อดูแลรักษาผลประโยชน์ในเงินลงทุนของบริษัท โดยคณะกรรมการเป็นผู้พิจารณาอนุมัติให้ผู้บริหารดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทย่อยเพื่อกำกับดูแลและควบคุมการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามแผนกลยุทธ์ที่วางไว้

8.1.4 การติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการ

การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

การดำเนินงานในเรื่องการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในรอบปีที่ผ่านมา

บริษัทมีการดำเนินงานในเรื่องการป้องกันความขัดแย้ง : มี
ทางผลประโยชน์ในรอบปีที่ผ่านมาหรือไม่

บริษัทมีรายการระหว่างกันซึ่งเป็นรายการกับบุคคลหรือกิจการที่มีอาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยบริษัทจะจัดทำข้อมูลและประเมินรายการดังกล่าวว่าเป็นรายการที่สมเหตุสมผล

ในกรณีที่ขนาดของรายการมีสาระสำคัญตามประกาศของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย บริษัทจะจัดให้มีการพิจารณาอนุมัติโดยคณะกรรมการ และ/หรือผู้ถือหุ้น

จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์

	2565	2566	2567
จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์รวม (กรณี)	0	0	0

การป้องกันการรั่วไหลของข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์

การดำเนินงานในเรื่องการป้องกันการรั่วไหลของข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์ในรอบปีที่ผ่านมา

บริษัทมีการดำเนินงานในเรื่องการป้องกันการรั่วไหลของข้อมูลภายใน : มี
เพื่อแสวงหาผลประโยชน์ในรอบปีที่ผ่านมาหรือไม่

คณะกรรมการได้กำหนดแนวปฏิบัติในการป้องกันการรั่วไหลของข้อมูลภายในอย่างเป็นลายลักษณ์อักษร โดยกำหนดให้เป็นส่วนหนึ่งในจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจของบริษัท และได้สื่อสารให้ทุกคนในองค์กรถือปฏิบัติ โดยกรรมการ ผู้บริหาร เลขานุการบริษัท พนักงานระดับผู้จัดการ และบุคลากรทุกระดับในแผนกบัญชีและการเงินจะได้รับหนังสือแจ้งเตือนห้ามทำธุรกรรมซื้อ-ขาย-โอนหลักทรัพย์ของบริษัทตามแนวปฏิบัติการกำกับดูแลการใช้ข้อมูลภายในดังนี้

1. ห้ามซื้อ-ขาย-โอนหลักทรัพย์ของบริษัทในช่วงระยะเวลา 30 วันก่อนวันที่คณะกรรมการจะมีมติสำคัญ จนถึงวันที่ได้เผยแพร่ต่อสาธารณชน หรือ วันที่คณะกรรมการมีมติในกรณีที่ไม่มีการเผยแพร่ต่อสาธารณชน
2. ห้ามซื้อ-ขาย-โอนหลักทรัพย์ของบริษัทในช่วงระยะเวลา 30 วัน จนถึงวันที่เปิดเผยการเงินต่อสาธารณชน

ทั้งนี้ กรรมการและผู้บริหารของบริษัทต้องรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ต่อคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตามมาตรา 59 และมาตรา 275 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 ทั้งนี้ รวมถึงหลักทรัพย์ที่คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะถือครองอยู่ด้วยตามหลักเกณฑ์ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย นอกจากนี้กรรมการและผู้บริหารต้องรายงานการมีส่วนได้เสียของตนหรือของบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องต่อบริษัท ซึ่งเป็นส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการกิจการของบริษัทหรือบริษัทย่อย ตามมาตรา 89/14 ของ พรบ. หลักทรัพย์ ฯ

จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการใช้ข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์

	2565	2566	2567
จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับ การใช้ข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์รวม (กรณี)	0	0	0

การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน

การดำเนินงานในเรื่องการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันในรอบปีที่ผ่านมา

บริษัทมีการดำเนินงานในเรื่องการต่อต้าน : มี
ทุจริตคอร์รัปชันในรอบปีที่ผ่านมาหรือไม่
รูปแบบการดำเนินงานในเรื่องการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน : การสื่อสารและฝึกอบรมแก่พนักงานเกี่ยวกับนโยบายและแนวปฏิบัติในการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน

คณะกรรมการได้มอบหมายให้ผู้บริหารสื่อสารหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี หลักจรรยาบรรณ นโยบายต่อต้านทุจริต และผลการดำเนินงานของบริษัทให้พนักงานทราบอย่างต่อเนื่องเพื่อสร้างจิตสำนึกและสื่อสารให้มีส่วนได้ส่วนเสียทราบถึงมาตรฐานการดำเนินงานภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

การสื่อสารหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี หลักจรรยาบรรณ นโยบายต่อต้านทุจริต จะจัดทำผ่านการอบรมให้ผู้บริหารและพนักงานใหม่ทราบในวันแรกของการเริ่มงาน และจัดให้มีการทบทวนต่อพนักงานทุกปี โดยในปี 2567 บริษัทจัดให้มีการสื่อสารทบทวนต่อผู้บริหารและพนักงานเมื่อวันที่ 25 มีนาคม 2567

จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชัน

	2565	2566	2567
จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชันรวม (กรณี)	0	0	0

การแจ้งเบาะแส (Whistleblowing)

การดำเนินงานในเรื่องการแจ้งเบาะแสในรอบปีที่ผ่านมา

บริษัทมีการดำเนินงานในเรื่องการแจ้งเบาะแส : ไม่มี / อยู่ระหว่างดำเนินการ
ในรอบปีที่ผ่านมาหรือไม่

จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการแจ้งเบาะแส

	2565	2566	2567
จำนวนกรณีหรือประเด็นที่ได้รับผ่านช่องทางการแจ้งเบาะแสรวม (กรณี)	0	0	0

8.2 รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบในรอบปีที่ผ่านมา

8.2.1 การเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบ

การประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ (ครั้ง) : 5

รายชื่อกรรมการ	การเข้าประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ		
	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)
1 นาย วรกานต์ ชูโต (ประธานกรรมการตรวจสอบ)	5	/	5
2 นาย รัชพล โปษยานนท์ (กรรมการตรวจสอบ)	5	/	5
3 นาย ชัชวิน เจริญรัชต์ภาคย์ (กรรมการตรวจสอบ)	4	/	5
4 นาย ชัยประนิน วิสุทธิผล (กรรมการตรวจสอบ)	4	/	5

8.2.2 ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

ในรอบปี 2567 คณะกรรมการตรวจสอบได้มีการประชุมร่วมกับผู้บริหาร ผู้สอบบัญชี และผู้ตรวจสอบภายในรวมทั้งสิ้น 5 ครั้ง สรุปสาระสำคัญของการปฏิบัติหน้าที่ได้ดังนี้

1) พิจารณางบการเงินสำหรับปีสิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 ซึ่งได้รับการตรวจสอบจากผู้สอบบัญชี และข้อมูลทางการเงินระหว่างกาล สำหรับงวดสามเดือน หกเดือน และเก้าเดือน สำหรับปี 2567 ซึ่งได้รับการสอบทานจากผู้สอบบัญชี โดยคณะกรรมการตรวจสอบได้ให้ความเห็นชอบต่อการเงินและข้อมูลทางการเงินดังกล่าว

2) ร่วมประชุมกับผู้ตรวจสอบภายในและผู้บริหารที่เกี่ยวข้องเพื่อพิจารณาแผนการตรวจสอบภายในของบริษัท เพื่อให้อย่างมั่นใจว่าการตรวจสอบภายในของบริษัทมีขอบเขตครอบคลุมประเด็นที่มีนัยสำคัญครบถ้วน และสามารถบริหารความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3) กำกับดูแลและสอบทานงานตรวจสอบภายในให้เป็นไปตามแผนงานที่ได้รับอนุมัติและประเมินผลการตรวจสอบร่วมกับผู้ตรวจสอบภายใน รวมถึงประเมินความเพียงพอและประสิทธิภาพของระบบการควบคุมภายใน ซึ่งได้เสนอแนะให้ฝ่ายบริหารดำเนินการปรับปรุงแก้ไข โดยในรอบปี 2567 มีการสอบทานระบบการควบคุมภายในดังนี้

- การจัดการด้านกฎระเบียบ ความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อม
- การบริหารจัดการแม่พิมพ์ (Mold)
- การซ่อมบำรุง
- การตลาดและพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่

ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบพบว่าบริษัทมีระบบการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพเพียงพอในการดำเนินธุรกิจ และไม่พบประเด็นปัญหาหรือข้อบกพร่องของการดำเนินงานที่เป็นสาระสำคัญ

4) พิจารณารายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยคณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่ารายการดังกล่าวเป็นไปตามเงื่อนไขธุรกิจปกติ

5) พิจารณากลับกรองข้อร้องเรียนและจัดให้มีกระบวนการตรวจสอบข้อเท็จจริงเพื่อให้มีการจัดการที่เป็นธรรมต่อทุกฝ่าย

8.3 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ

8.3.1 - 8.3.2 การเข้าประชุมและผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ

การเข้าประชุมของคณะกรรมการบริหาร

การประชุมคณะกรรมการบริหาร (ครั้ง) : 12

รายชื่อกรรมการ	การเข้าประชุมของคณะกรรมการบริหาร		
	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)
1 นางสาว จริยา แสงไชยญา (ประธานกรรมการบริหาร)	12	/	12
2 นาย อุทัย เวอร์มา (กรรมการบริหาร)	12	/	12
3 นาย กฤษณะ ไพโรจน์ (กรรมการบริหาร)	12	/	12
4 นาง ณัฐฉานี นิคมชัยประเสริฐ (กรรมการบริหาร)	12	/	12
5 นางสาว วิมล กำจรวิฑู (กรรมการบริหาร)	4	/	4
6 นาย วีระสิทธิ์ ประเทืองสุขพงษ์ (กรรมการบริหาร)	7	/	7

ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริหาร

คณะกรรมการบริหารประกอบด้วยกรรมการผู้จัดการและผู้อำนวยการบริหารของสายหลักรวมจำนวน 5 ท่าน โดยจัดให้มีการประชุมคณะกรรมการบริหารเป็นประจำทุกเดือน และจะมีการประชุมครั้งพิเศษร่วมกับพนักงานระดับผู้จัดการเพื่อประเมินสภาพตลาดและการแข่งขันในอุตสาหกรรม โดยในปี 2567 คณะกรรมการบริหารมีการประชุมจำนวน 12 ครั้ง มีการประชุมติดตามแผนการดำเนินงานตามแผนงานประจำปีทุกๆ 2 อาทิตย์ และการประชุมเพื่อวางแผนกลยุทธ์ประจำปี ร่วมกับพนักงานระดับผู้จัดการ 2 ครั้ง

การเข้าประชุมของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

การประชุมคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน : 5
(ครั้ง)

รายชื่อกรรมการ	การเข้าประชุมของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน		
	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)
1 นาย ชัชวิน เจริญรัชต์ภาคย์ (ประธานกรรมการชุดย่อย)	5	/	5
2 นาย จักรี ฉันทะเรืองวณิชย์ (กรรมการชุดย่อย)	5	/	5

รายชื่อกรรมการ	การเข้าประชุมของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน		
	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)
3 นาย นภัทร อัสสกุล (กรรมการชุดย่อย)	5	/	5

ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

- ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 มีกรรมการบริษัทที่ครบวาระต้องออกจากตำแหน่งตามข้อบังคับของบริษัทจำนวน 3 ท่าน ได้แก่ นายกิริติ อัสสกุล นายชัชวิน เจริญรัชต์ภาคย์ และนายธัชพล โปษยานนท์ เนื่องจากกรรมการทั้ง 3 ท่าน เป็นผู้ทรงคุณวุฒิ และมีความรู้ความสามารถ ได้ปฏิบัติหน้าที่เป็นคุณประโยชน์ต่อการทำงานของคณะกรรมการบริษัทตลอดมา และยังคงปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าวได้ต่อไป คณะกรรมการสรรหาฯ จึงได้เสนอให้แต่งตั้งกรรมการทั้ง 3 ท่าน กลับเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทอีกราวหนึ่ง คณะกรรมการบริษัทได้เห็นชอบกับข้อเสนอของคณะกรรมการสรรหาฯ และที่ประชุมผู้ถือหุ้นได้อนุมัติให้แต่งตั้งกรรมการทั้ง 3 ท่านดังกล่าว กลับเข้าดำรงตำแหน่งอีกราวหนึ่ง
- คณะกรรมการสรรหาฯ ได้พิจารณาคำตอบแทน และหน้าที่ความรับผิดชอบของกรรมการบริษัท และของกรรมการของบริษัทที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และได้เสนอให้ปรับเพิ่มค่าตอบแทนรายเดือนของกรรมการ กรรมการตรวจสอบ และกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน พร้อมทั้งเสนอให้จ่ายโบนัสให้กับคณะกรรมการบริษัท ซึ่งข้อเสนอดังกล่าวได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัท และได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567
- คณะกรรมการสรรหาฯ ได้ทำการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีของกรรมการผู้จัดการ และได้ทำข้อเสนอเกี่ยวกับการจ่ายโบนัส การปรับเพิ่มเงินเดือนของกรรมการผู้จัดการ และการต่ออายุการทำงานของกรรมการผู้จัดการ ภายหลังจากการเกษียณอายุ เสนอต่อคณะกรรมการบริษัท ซึ่งคณะกรรมการบริษัทได้อนุมัติข้อเสนอดังกล่าว
- คณะกรรมการสรรหาฯ ได้พิจารณาประวัติการทำงานของผู้สมัครเป็นผู้สืบทอดตำแหน่งกรรมการผู้จัดการ และได้ทำการสัมภาษณ์ผู้สมัครที่ได้ถูกคัดเลือกหลายราย คณะกรรมการสรรหาฯ ได้ทำข้อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อว่าจ้างผู้สมัครที่มีความเหมาะสม ซึ่งคณะกรรมการบริษัทได้อนุมัติข้อเสนอดังกล่าว
- คณะกรรมการสรรหาฯ ได้ช่วยจัดทำการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทได้มีการพิจารณาทบทวนผลการปฏิบัติงาน และปรับปรุงประสิทธิภาพในการทำงาน

การเข้าประชุมของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

การประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง (ครั้ง) : 2

รายชื่อกรรมการ	การเข้าประชุมของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง		
	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)
1 นางสาว จริยา แสงไชยญา (ประธานกรรมการชุดย่อย)	2	/	2
2 นาย กฤษณะ ไพโรจน์ (กรรมการชุดย่อย)	2	/	2
3 นาง ณัฐวินี นิคมชัยประเสริฐ (กรรมการชุดย่อย)	2	/	2
4 นางสาว วิมล กำจรวิพุธ (กรรมการชุดย่อย)	1	/	1

รายชื่อกรรมการ	การเข้าประชุมของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง		
	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)
5 นาย อุทัย เวอร์มา (กรรมการชุดย่อย)	2	/	2

ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

- ดำเนินการทบทวนนโยบายและขอบเขตการประเมินความเสี่ยงเพื่อให้แน่ใจว่าครอบคลุมความเสี่ยงทุกรูปแบบที่อาจเกิดขึ้น ทั้งในด้านการดำเนินงาน การเงิน และความเสี่ยงด้านกฎระเบียบ
- ทำการทบทวนแบบประเมินความเสี่ยงเพื่อให้แน่ใจว่ามีความเป็นปัจจุบันและสามารถตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในสภาพแวดล้อมทางธุรกิจ
- ปรับปรุงเกณฑ์การประเมินความเสี่ยงเพื่อให้บริษัทสามารถวัดและติดตามความเสี่ยงที่เกิดขึ้นอย่างมีประสิทธิภาพ

9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน

9.1 การควบคุมภายใน

9.1.1 ความเพียงพอและความเหมาะสมของระบบการควบคุมภายใน

ระบบการควบคุมภายในของบริษัท : อื่น ๆ : ระบบการควบคุมและการตรวจสอบภายใน

ระบบการควบคุมและการตรวจสอบภายใน

บริษัทให้ความสำคัญและมุ่งเน้นให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพ และเหมาะสมกับ การดำเนินงานในทุกระดับของการบริหารจัดการ ทั้งนี้ เพื่อป้องกันความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นกับบริษัท รวมถึงเพื่อป้องกันมิให้มีการใช้อำนาจในทางที่มีชอบเพื่อผลประโยชน์ส่วนตน บริษัทกำหนดภาระหน้าที่และความรับผิดชอบและอำนาจดำเนินการของผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงานไว้อย่างชัดเจน คณะกรรมการได้กำหนดนโยบายการควบคุมภายในไว้ในหลักการการกำกับดูแลกิจการที่ดีตามหลักบรรษัทภิบาล ซึ่งมีรายละเอียดครอบคลุมการควบคุมภายในด้านต่างๆ เช่น การควบคุมดูแลการใช้ทรัพย์สินของบริษัทให้เกิดประโยชน์สูงสุด การใช้ระบบสารสนเทศ การเข้าถึงและใช้ข้อมูลที่สำคัญด้านต่างๆ เป็นต้น

9.1.2 ขอบการพ้องเกี่ยวกับระบบควบคุมภายใน

	2565	2566	2567
จำนวนข้อบกพร่องเกี่ยวกับระบบควบคุมภายในรวม (กรณี)	0	0	0

9.1.3 ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบและข้อสังเกตจากผู้สอบบัญชีเกี่ยวกับการควบคุมภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นเกี่ยวกับการควบคุมภายใน : ไม่มี

ต่างจากความเห็นของคณะกรรมการบริษัทหรือไม่

ผู้สอบบัญชีมีข้อสังเกตเกี่ยวกับการควบคุมภายในของบริษัทหรือไม่ : ไม่มี

9.1.4 ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบต่อการดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายใน

หัวหน้างานตรวจสอบภายใน : บริการจากหน่วยงานภายนอก (Outsource)

ในปี 2567 คณะกรรมการได้พิจารณาอนุมัติให้ว่าจ้างบริษัท อีวาย คอร์ปอเรท เซอร์วิส จำกัด ตามข้อเสนอของคณะกรรมการตรวจสอบ เป็นผู้ให้บริการด้านงานตรวจสอบภายใน โดยมีนางสาวพิมวดี พันธุมโกมล ทำหน้าที่เป็นหัวหน้างานผู้ตรวจสอบภายใน โดยคณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาถึงประสบการณ์ในการปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบภายใน ในอุตสาหกรรมที่มีลักษณะใกล้เคียงกับบริษัท และการเข้าอบรมในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน คณะกรรมการตรวจสอบจึงมีความเห็นว่าหัวหน้างานตรวจสอบภายในเป็นผู้มีคุณสมบัติเหมาะสมที่จะปฏิบัติหน้าที่

9.1.5 การแต่งตั้ง ถอดถอน และโยกย้ายผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายใน

การแต่งตั้ง ถอดถอน และโยกย้าย : มี

หัวหน้างานตรวจสอบภายใน

ต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการตรวจสอบหรือไม่

คณะกรรมการได้มอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาคัดเลือก กำหนดค่าตอบแทน ตลอดจนการถอดถอนผู้ให้บริการตรวจสอบภายใน และนำเสนอให้คณะกรรมการพิจารณาอนุมัติแต่งตั้งหรือถอดถอน

9.2 รายการระหว่างกัน

รายการระหว่างกัน

บริษัทมีการทำรายการระหว่างกันหรือไม่ : มี

9.2.1 - 9.2.2 ชื่อกลุ่มบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง ลักษณะความสัมพันธ์ และข้อมูลรายการระหว่างกัน

บุคคล/นิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง

ชื่อบุคคลหรือนิติบุคคล /ลักษณะการประกอบธุรกิจ	ลักษณะความสัมพันธ์	ข้อมูล ณ วันที่
บริษัท โอเซียนกลาส เทรดิง (เซีย่งไ้) จำกัด นำเข้าและจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ เครื่องแก้วในประเทศจีน	บริษัทย่อย	31 ธ.ค. 2567
บริษัท โอเซียนกลาส เทรดิง อินเดีย จำกัด ดำเนินกิจกรรมทางการตลาด ในประเทศอินเดีย	บริษัทย่อย	31 ธ.ค. 2567
บริษัท คริสตัล เคลียร์ อินโนเวชั่น จำกัด วิจัย พัฒนาและจำหน่ายผลิตภัณฑ์ ใช้บนโต๊ะอาหาร	บริษัทย่อย	17 ธ.ค. 2567
บริษัท ไทยสมุทรประกันชีวิต จำกัด ประกันชีวิต	มีผู้ถือหุ้นร่วมกัน	31 ธ.ค. 2567
บริษัท โอเซียน พรอพเพอร์ตี้ จำกัด พัฒนาอสังหาริมทรัพย์	มีผู้ถือหุ้นร่วมกัน	31 ธ.ค. 2567
บริษัท สยามแมล์อเดอร์เฮาส์ จำกัด จำหน่ายอุปกรณ์สำนักงาน และวัสดุสิ้นเปลือง	มีผู้ถือหุ้นร่วมกัน	31 ธ.ค. 2567
บริษัท กลุ่มไทยสมุทร (ประเทศ ไทย) จำกัด ให้บริการทางกฎหมาย	มีผู้ถือหุ้นร่วมกัน	31 ธ.ค. 2567
ผู้บริหารสำคัญ -	บุคคลที่มีอำนาจและความรับผิดชอบ การวางแผนสั่งการ และควบคุมกิจกรรม ต่างๆ ของกิจการไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อมทั้งนี้รวมถึงกรรมการของกลุ่มบริษัท (ไม่ว่าจะทำหน้าที่ในระดับบริหารหรือไม่)	31 ธ.ค. 2567

รายละเอียดรายการระหว่างกัน

รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (ล้านบาท)		
	2565	2566	2567
บริษัท คริสตัล เคลียร์ อินโนเวชั่น จำกัด			
รายการที่ 1 <u>ลักษณะรายการ</u> <p>ทำสัญญาให้กู้ยืมเงินระยะสั้น</p> <u>รายละเอียด</u> <p>บริษัทได้ทำสัญญาให้กู้ยืมเงินระยะสั้นกับบริษัท คริสตัล เคลียร์ อินโนเวชั่น จำกัด เป็นวงเงินจำนวน 10 ล้านบาท โดยกำหนดอัตราดอกเบี้ย ตามราคาตลาดบวกด้วยร้อยละ 0.10 และการรับชำระคืนเป็นไปตามที่ระบุในตัวสัญญาใช้เงินแต่ละฉบับ</p> <p>เมื่อวันที่ 18 ธันวาคม 2567 ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัทมีมติยกหนี้เงินให้กู้ยืมระยะสั้นตามตัวสัญญาใช้เงินระหว่างกันกับบริษัท คริสตัล เคลียร์ อินโนเวชั่น จำกัด จำนวน 1.25 ล้านบาท และให้บริษัททยอยดังกล่าวชำระดอกเบี้ยคงค้างตามตัวสัญญาใช้เงินให้เสร็จสิ้นภายในวันที่ 30 ธันวาคม 2567 ทั้งนี้ บริษัทได้รับชำระดอกเบี้ยตามตัวสัญญาใช้เงินดังกล่าวแล้ว เมื่อวันที่ 24 ธันวาคม 2567</p> <u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u> <p>เพื่อดำเนินธุรกิจ</p> <u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u> <p>รายการเป็นไปตามเงื่อนไขธุรกิจปกติ</p>	2.80	2.05	0.00
บริษัท โอเชียนกลาส เทรดิง (เชียงใหม่) จำกัด			
รายการที่ 1 <u>ลักษณะรายการ</u> <p>ค่านายหน้า</p> <u>รายละเอียด</u> <p>ค่านายหน้าจากการขายสินค้าให้กับลูกค้าในประเทศจีน โดยมีเงื่อนไขตามที่ตกลงในสัญญา</p> <u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u> <p>ค่านายหน้าจากการขายสินค้าให้กับลูกค้าในประเทศจีน</p> <u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u> <p>รายการเป็นไปตามเงื่อนไขธุรกิจปกติ</p>	7.24	8.67	9.71
บริษัท โอเชียนกลาส เทรดิง อินเตอร์เนชั่น จำกัด			
รายการที่ 1 <u>ลักษณะรายการ</u>	12.42	13.04	9.93

รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (ล้านบาท)		
	2565	2566	2567
<p>ค่านายหน้า</p> <p><u>รายละเอียด</u></p> <p>ค่านายหน้าจากการขายสินค้าให้กับลูกค้าในประเทศอินเดีย โดยมีเงื่อนไขตามที่ตกลงในสัญญา</p> <p><u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u></p> <p>ค่านายหน้าจากการขายสินค้าให้กับลูกค้าในประเทศอินเดีย</p> <p><u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p> <p>รายการเป็นไปตามเงื่อนไขธุรกิจปกติ</p>			
บริษัท คริสตัล เคลียร์ อินโนเวชั่น จำกัด			
<p>รายการที่ 1</p> <p><u>ลักษณะรายการ</u></p> <p>ค่านายหน้า</p> <p><u>รายละเอียด</u></p> <p>ค่านายหน้าจากการขายสินค้าผ่านช่องทางออนไลน์ในประเทศไทย โดยมีเงื่อนไขตามที่ตกลงในสัญญา</p> <p><u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u></p> <p>ค่านายหน้าจากการขายสินค้าผ่านช่องทางออนไลน์ในประเทศไทย</p> <p><u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p> <p>รายการเป็นไปตามเงื่อนไขธุรกิจปกติ</p>	0.69	1.07	0.43
บริษัท โอเชียน พรอพเพอร์ตี้ จำกัด, บริษัท ไทยสมุทรประกันชีวิต จำกัด			
<p>รายการที่ 1</p> <p><u>ลักษณะรายการ</u></p> <p>ค่าเช่าและค่าบริการ และดอกเบี้ยจ่ายจากหนี้สินตามสัญญาเช่า</p> <p><u>รายละเอียด</u></p> <p>ค่าเช่าและค่าบริการประกอบด้วยค่าเสื่อมราคาและดอกเบี้ยตัดจ่ายของสินทรัพย์สิทธิการใช้ และค่าเช่าและค่าบริการของสัญญาเช่าระยะสั้น รวมถึงดอกเบี้ยจ่ายจากหนี้สินตามสัญญาเช่า</p> <p><u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u></p> <p>ค่าเช่าและค่าบริการจากอาคารสำนักงานและโชว์รูมที่เป็นที่ตั้งของบริษัท</p> <p><u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p> <p>รายการเป็นไปตามเงื่อนไขธุรกิจปกติ</p>	14.45	12.56	12.68
บริษัท โอเชียนกลาส เทรดดิง (เชียงใหม่) จำกัด			

รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (ล้านบาท)		
	2565	2566	2567
รายการที่ 1 <u>ลักษณะรายการ</u> รายได้จากการขายสินค้า <u>รายละเอียด</u> รายได้จากการขายสินค้าไปให้แก่บริษัทย่อยในประเทศจีนซึ่งเป็นไปตามราคาที่ตกลงร่วมกัน <u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u> รายได้จากการขายสินค้าไปให้แก่บริษัทย่อยในประเทศจีน <u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u> รายการเป็นไปตามเงื่อนไขธุรกิจปกติ	5.21	0.00	1.20

9.2.4 ข้อมูลเกี่ยวกับทรัพย์สินที่มีการประเมินราคาและราคาประเมินประกอบการทำรายการระหว่างกัน

สามารถดูรายละเอียดได้ที่เอกสารแนบ 4 ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน

ส่วนที่ 3 งบการเงิน

รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน

รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน

คณะกรรมการบริษัท เป็นผู้รับผิดชอบต่อการเงินของบริษัท โอเชียนกลาส จำกัด (มหาชน) และสารสนเทศที่ปรากฏในแบบ 56-1 One Report ประจำปี 2567 โดยงบการเงินดังกล่าวได้จัดทำอย่างถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน โดยบริษัทมีการควบคุมภายในที่เหมาะสมและถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน

คณะกรรมการบริษัท ได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งประกอบด้วยคณะกรรมการอิสระเพื่อกำกับดูแลการเงินและประเมินระบบการควบคุมภายในให้มีประสิทธิภาพ เพื่อให้มีความมั่นใจได้ว่าจะสามารถจัดทำงบการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ และทันเวลา ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบปรากฏในรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งได้แสดงไว้ในแบบ 56-1 One Report ประจำปี 2567 นี้แล้ว

คณะกรรมการบริษัท มีความเห็นว่าระบบการควบคุมภายในของบริษัทอยู่ในระดับที่น่าพอใจ สามารถสร้างความเชื่อมั่นและความน่าเชื่อถือต่อการเงินของบริษัท โอเชียนกลาส จำกัด (มหาชน) และได้แสดงฐานะการเงินรวมทั้งผลการดำเนินงานถูกต้องในสาระสำคัญแล้ว

นายจักรี ชันท์เรืองวณิชย์
ประธานกรรมการ

รายงานของผู้สอบบัญชีอนุญาต

บริษัท โอเชียนกลาส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอ ผู้ถือหุ้นและคณะกรรมการ
บริษัท โอเชียนกลาส จำกัด (มหาชน)

ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินรวมของ บริษัท โอเชียนกลาส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (กลุ่มบริษัท) ซึ่งประกอบด้วยงบฐานะการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวมและงบกระแสเงินสดรวมสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันและหมายเหตุประกอบงบการเงินรวม รวมถึงข้อมูลนโยบายการบัญชีที่มีสาระสำคัญ และข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินเฉพาะกิจการของ บริษัท โอเชียนกลาส จำกัด (มหาชน) (บริษัท) ซึ่งประกอบด้วยงบฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นและงบกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันและหมายเหตุประกอบงบการเงิน รวมถึงข้อมูลนโยบายการบัญชีที่มีสาระสำคัญ

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินรวมของ บริษัท โอเชียนกลาส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และผลการดำเนินงานรวมและกระแสเงินสดรวมสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และแสดงฐานะการเงินเฉพาะกิจการของ บริษัท โอเชียนกลาส จำกัด (มหาชน) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากบริษัทตามประมวลจริยบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี รวมถึงมาตรฐานเรื่องความเป็นอิสระที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี (ประมวลจริยบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี) ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงิน และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจริยบรรณอื่นๆ ตามประมวลจริยบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้าในการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

สินค้าคงเหลือ

กลุ่มบริษัทมีสินค้าคงเหลือสุทธิ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 จำนวน 1,230.13 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 31.32 ของสินทรัพย์รวม ซึ่งเป็นจำนวนที่เป็นนัยสำคัญต่อการเงินของกลุ่มบริษัท สินค้าของกลุ่มบริษัทเป็นประเภทเครื่องแก้วบนโต๊ะอาหารที่มีผู้ผลิตและจำหน่ายมากมาย เป็นสินค้าที่มีการแข่งขันสูงทั้งตลาดในประเทศและตลาดต่างประเทศ โดยราคาเป็นส่วนหนึ่งของกลยุทธ์หลักในการทำตลาด จึงอาจส่งผลกระทบต่อมูลค่าของสินค้าคงเหลือของบริษัท กลุ่มบริษัทแสดงสินค้าคงเหลือในมูลค่าราคาทุนหรือมูลค่าสุทธิที่คาดว่าจะได้รับแล้วแต่มูลค่าใดจะต่ำกว่า โดยการเปรียบเทียบต้นทุนของสินค้าคงเหลือกับมูลค่าสุทธิที่คาดว่าจะได้รับ และกลุ่มบริษัทกำหนดนโยบายการตั้งประมาณการมูลค่าสำหรับสินค้าคงเหลือที่เคลื่อนไหวช้า โดยการประมาณการดังกล่าวเกี่ยวข้องกับการใช้ดุลยพินิจของผู้บริหารและสภาพการณ์ของตลาด ข้าพเจ้าจึงพิจารณาเรื่องนี้เป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบของข้าพเจ้า

การตอบสนองความเสี่ยงโดยผู้สอบบัญชี

ข้าพเจ้าทำความเข้าใจและประเมินการออกแบบการควบคุมภายในและการนำการควบคุมภายในไปปฏิบัติ ตลอดจนการทดสอบประสิทธิภาพของการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการวัดมูลค่าของสินค้าคงเหลือ ประเมินความสมเหตุสมผลของนโยบายการตั้งประมาณการปรับลดมูลค่าของสินค้าคงเหลือที่ฝ่ายบริหารได้กำหนด ประเมินความเหมาะสมของวิธีการคำนวณมูลค่าสุทธิที่จะได้รับของสินค้าคงเหลือ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน การทดสอบคำนวณความถูกต้องมูลค่าสุทธิที่คาดว่าจะได้รับ ประเมินความเหมาะสมเพียงพอของค่าเผื่อจากการปรับลดมูลค่าของสินค้าคงเหลือ ตรวจสอบเปรียบเทียบราคาทุนของสินค้าคงเหลือกับราคาที่คาดว่าจะขายได้จริงกับเอกสารภายหลังวันสิ้นงวด ประเมินความเพียงพอของการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการคำนวณมูลค่าสินค้าคงเหลือในหมายเหตุประกอบงบการเงิน

ค่าใช้จ่ายระงับการผลิต

บริษัทปันส่วนค่าใช้จ่ายในการระงับการผลิตชั่วคราวสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 จำนวนเงิน 148.69 ล้านบาท โดยได้แสดงแยกไว้ต่างหากในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ รายการค่าใช้จ่ายนำมาเป็นส่วนเป็นรายจ่ายที่เกี่ยวข้องกับการระงับการผลิตชั่วคราวตามกำลังการผลิตปกติ ฝ่ายบริหารของบริษัทได้ใช้สมมติฐานในการกำหนดหลักเกณฑ์การปันส่วนค่าใช้จ่าย โดยคำนวณจากการลงเวลาการผลิตในแต่ละเดือน ค่าใช้จ่ายจากการระงับการผลิตชั่วคราวประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายบุคลากร ค่าเสื่อมราคา ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษา ค่าบริการ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องกับเครื่องจักรที่ระงับการผลิตชั่วคราว เนื่องจากค่าใช้จ่ายจากการระงับการผลิตชั่วคราวเป็นจำนวนเงินที่เป็นนัยสำคัญ ข้าพเจ้าจึงให้ความสนใจเป็นพิเศษในการตรวจสอบ

การตอบสนองความเสี่ยงโดยผู้สอบบัญชี

วิธีการตรวจสอบของข้าพเจ้าต่อเรื่องดังกล่าว ได้รวมถึงการทำความเข้าใจถึงขั้นตอนวิธีการและหลักเกณฑ์การกำหนดค่าใช้จ่ายในการระงับการผลิตชั่วคราว ประเมินความเหมาะสมของสมมติฐานที่ผู้บริหารนำมาใช้ในการปันส่วนค่าใช้จ่าย รวมถึงความสม่ำเสมอของหลักเกณฑ์ที่นำมาใช้ ทดสอบการคำนวณความถูกต้องของการปันส่วนค่าใช้จ่ายตามเกณฑ์ที่กำหนด และตรวจสอบความถูกต้องของการบันทึกรายการทางบัญชี

ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ข้อมูลอื่นประกอบด้วยข้อมูลซึ่งรวมอยู่ในรายงานประจำปีแต่ไม่รวมถึงงบการเงินและรายงานของผู้สอบบัญชีที่อยู่ในรายงานนั้น ซึ่งคาดว่ารายงานประจำปีจะถูกจัดเตรียมให้ข้าพเจ้าภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้

ความเห็นของข้าพเจ้าต้องบการเงินไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและข้าพเจ้าไม่ได้ให้ความเชื่อมั่นต่อข้อมูลอื่น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวข้องเนื่องกับการตรวจสอบงบการเงิน คือ การอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินหรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้าหรือปรากฏว่า ข้อมูลอื่นมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปี หากข้าพเจ้าสรุปได้ว่าการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องสื่อสารเรื่องดังกล่าวกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแล เพื่อให้ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลดำเนินการแก้ไขข้อมูลที่แสดงขัดต่อข้อเท็จจริง

ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต้องบการเงิน

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของกลุ่มบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง เปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่อง และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องเว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกกลุ่มบริษัทหรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการสอดส่องดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของกลุ่มบริษัท

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ โดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วยความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าได้ใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยของผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของข้าพเจ้ารวมถึง

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติตามตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงข้อมูล การแสดงข้อมูลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน

- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัท

- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้นโดยผู้บริหาร

- สรุปเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหารและจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ สรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของกลุ่มบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าโดยให้ข้อสังเกตถึงการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินรวม และงบการเงินเฉพาะกิจการที่เกี่ยวข้อง หรือถ้าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของข้าพเจ้าจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้กลุ่มบริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง

- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงรายการและเหตุการณ์ในรูปแบบที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูลโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่

- ได้รับหลักฐานการสอบบัญชีที่เหมาะสมอย่างเพียงพอเกี่ยวกับข้อมูลทางการเงินของกิจการภายในกลุ่มหรือกิจกรรมทางธุรกิจภายในกลุ่มบริษัทเพื่อแสดงความเห็นต่องบการเงินรวม ข้าพเจ้ารับผิดชอบต่อการกำหนดแนวทาง การควบคุมดูแล และการปฏิบัติงานตรวจสอบกลุ่มบริษัท ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียวต่อความเห็นของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลในเรื่องต่างๆ ที่สำคัญซึ่งรวมถึง ขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบรวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลว่าข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระและได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมดตลอดจนเรื่องอื่นซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระของข้าพเจ้าและมาตรการที่ข้าพเจ้าใช้เพื่อป้องกันไม่ให้ข้าพเจ้าขาดความเป็นอิสระ

จากเรื่องที่สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญมากที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ในรายงานของผู้สอบบัญชีเว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับไม่ให้เปิดเผยต่อสาธารณะเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าว หรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้าเพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ต่อส่วนได้เสียสาธารณะจากการสื่อสารดังกล่าว

ผู้สอบบัญชีที่รับผิดชอบงานสอบบัญชีและการนำเสนอรายงานฉบับนี้คือ นางสาวชุตินันท์ กอประเสริฐถาวร

(นางสาวชุตินันท์ กอประเสริฐถาวร)
ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต ทะเบียนเลขที่ 9201

บริษัท สอบบัญชีธรรมนิติ จำกัด
กรุงเทพมหานคร
วันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2568

งบการเงิน

บริษัท โอเชียนกลาส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

(หน่วย : พันบาท)

		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะบริษัท	
หมายเหตุ		2567	2566	2567	2566
สินทรัพย์					
สินทรัพย์หมุนเวียน					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	5	47,055	62,910	31,796	45,916
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	4, 6	225,714	328,382	225,518	328,157
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อย	4	-	-	-	2,050
สินค้าคงเหลือ	7	1,230,134	1,165,505	1,230,134	1,165,449
ภาษีมูลค่าเพิ่มค้างรับ		8,342	5,960	8,342	5,960
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น		10,842	5,371	10,842	5,342
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		1,522,087	1,568,128	1,506,632	1,552,874
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน					
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	8	-	-	2,725	6,000
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	9	2,368,057	2,230,540	2,368,003	2,230,446
สินทรัพย์สิทธิการใช้	10	21,602	37,209	21,602	37,209
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	11	13,670	12,263	13,670	14,012
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		1,837	1,875	103	469
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		2,405,166	2,281,887	2,406,103	2,288,136
รวมสินทรัพย์		3,927,253	3,850,015	3,912,735	3,841,010

กรรมการ.....

กรรมการ.....

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท โอเชียนกลาส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบฐานะการเงิน (ต่อ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

(หน่วย : พันบาท)

		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะบริษัท	
หมายเหตุ		2567	2566	2567	2566
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น					
หนี้สินหมุนเวียน					
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	12	1,093,000	890,000	1,093,000	890,000
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	4, 13	338,177	321,366	337,580	325,048
ส่วนของเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน					
ที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	14	155,640	214,576	155,640	214,576
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึงกำหนด					
ชำระภายในหนึ่งปี	10	12,592	16,601	12,592	16,601
หนี้สินหมุนเวียนอื่น		3,151	2,792	2,916	2,548
รวมหนี้สินหมุนเวียน		1,602,560	1,445,335	1,601,728	1,448,773
หนี้สินไม่หมุนเวียน					
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	14	160,824	99,812	160,824	99,812
หนี้สินตามสัญญาเช่า	4, 10	5,349	15,571	5,349	15,571
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	15	199,892	230,588	199,892	230,588
ประมาณการหนี้สินสำหรับ					
ผลประโยชน์พนักงาน	16	107,680	89,254	107,680	89,254
ประมาณการหนี้สินค่าเรือถอน		2,519	2,466	2,519	2,466
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		476,264	437,691	476,264	437,691
รวมหนี้สิน		2,078,824	1,883,026	2,077,992	1,886,464

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท โอเชียนกลาส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบฐานะการเงิน (ต่อ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

		(หน่วย : พันบาท)			
		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะบริษัท	
หมายเหตุ		2567	2566	2567	2566
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น (ต่อ)					
ส่วนของผู้ถือหุ้น					
ทุนเรือนหุ้น					
ทุนจดทะเบียน					
หุ้นสามัญจำนวน 50,000,000 หุ้น					
มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 10 บาท		500,000	500,000	500,000	500,000
ทุนที่ออกและชำระแล้ว					
หุ้นสามัญจำนวน 21,330,715 หุ้น					
มูลค่าที่ได้รับชำระแล้วหุ้นละ 10 บาท		213,307	213,307	213,307	213,307
ส่วนเกินมูลค่าหุ้น		302,807	302,807	302,807	302,807
กำไรสะสม					
จัดสรรแล้ว					
สำรองตามกฎหมาย	17	50,000	50,000	50,000	50,000
ยังไม่ได้จัดสรร		459,326	577,446	443,285	563,088
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น		822,989	823,429	825,344	825,344
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		1,848,429	1,966,989	1,834,743	1,954,546
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		3,927,253	3,850,015	3,912,735	3,841,010

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท โอเชียนกลาส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

(หน่วย : พันบาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	2567	2566	2567	2566
รายได้				
รายได้จากการขาย	4, 25	1,782,099	1,988,892	1,781,286
กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ		6,878	4,441	7,777
รายได้อื่น				
รายได้ค่าขนส่ง		4,878	3,206	4,878
อื่นๆ	4	9,034	10,345	9,033
รวมรายได้		1,802,889	2,006,884	1,802,974
ค่าใช้จ่าย				
ต้นทุนขาย		1,207,596	1,342,702	1,207,111
ค่าใช้จ่ายจากการระงับการผลิตชั่วคราว		148,688	145,402	148,688
ขาดทุนจากการปรับลดมูลค่าสินค้า		51,138	34,593	51,138
ต้นทุนในการจัดจำหน่าย	4	315,730	313,491	320,734
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	4	153,351	113,751	150,600
รวมค่าใช้จ่าย	22	1,876,503	1,949,939	1,878,271
กำไร (ขาดทุน) จากกิจกรรมดำเนินงาน		(73,614)	56,945	(75,297)
ต้นทุนทางการเงิน	4	51,087	37,553	51,087
กำไร (ขาดทุน) ก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้		(124,701)	19,392	(126,384)
ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้	18	(28,305)	5,373	(28,305)
กำไร (ขาดทุน) สุทธิสำหรับปี		(96,396)	14,019	(98,079)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น				
รายการที่จะไม่ถูกจัดประเภทรายการใหม่เข้าไปไว้ใน				
กำไรหรือขาดทุนในภายหลัง				
ผลกำไรจากการตีราคาที่ดินใหม่-สุทธิจากภาษีเงินได้		-	92,480	-
ผลขาดทุนจากการวัดมูลค่าใหม่ของผลประโยชน์พนักงาน				
ที่กำหนดไว้-สุทธิจากภาษีเงินได้		(9,565)	-	(9,565)
รายการที่จะถูกจัดประเภทรายการใหม่เข้าไปไว้ใน				
กำไรหรือขาดทุนในภายหลัง				
ผลต่างจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราจากการแปลงค่าทางการเงิน		(440)	(444)	-
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี		(10,005)	92,036	(9,565)
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		(106,401)	106,055	(107,644)
กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาท)	21	(4.52)	0.66	(4.60)

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท โอเชียนกลาส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

(หน่วย : พันบาท)

		งบการเงินรวม						
		กำไรสะสม			องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น			
				จัดสรรเป็น	รวมองค์ประกอบ			
	ทุนที่ออก	ส่วนเกิน	ทุนสำรอง		ส่วนเกินทุนจาก	การแปลงค่า	อื่นของส่วน	รวมส่วนของ
หมายเหตุ	และชำระแล้ว	มูลค่าหุ้น	ตามกฎหมาย	ยังไม่ได้จัดสรร	การตีราคาที่ดิน	งบการเงิน	ของผู้ถือหุ้น	ผู้ถือหุ้น
ยอดยกมา ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	213,307	302,807	50,000	575,586	732,864	(1,471)	731,393	1,873,093
เงินปันผลจ่าย	20	-	-	(12,159)	-	-	-	(12,159)
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	14,019	92,480	(444)	92,036	106,055
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	213,307	302,807	50,000	577,446	825,344	(1,915)	823,429	1,966,989
เงินปันผลจ่าย	20	-	-	(12,159)	-	-	-	(12,159)
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	(105,961)	-	(440)	(440)	(106,401)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	213,307	302,807	50,000	459,326	825,344	(2,355)	822,989	1,848,429

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท โอเชียนกลาส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

(หน่วย : พันบาท)

		งบการเงินเฉพาะบริษัท					
		กำไรสะสม				องค์ประกอบอื่น ส่วนของผู้ถือหุ้น	
หมายเหตุ		ทุนที่ออก และชำระแล้ว	ส่วนเกิน มูลค่าหุ้น	จัดสรรเป็น		ส่วนเกินทุนจาก การตีราคาที่ดิน	รวมส่วนของผู้ถือหุ้น
				ทุนสำรอง ตามกฎหมาย	ยังไม่ได้จัดสรร		
ยอดยกมา ณ วันที่ 1 มกราคม 2566		213,307	302,807	50,000	560,182	732,864	1,859,160
เงินปันผลจ่าย	20	-	-	-	(12,159)	-	(12,159)
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		-	-	-	15,065	92,480	107,545
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566		213,307	302,807	50,000	563,088	825,344	1,954,546
เงินปันผลจ่าย	20	-	-	-	(12,159)	-	(12,159)
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		-	-	-	(107,644)	-	(107,644)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567		213,307	302,807	50,000	443,285	825,344	1,834,743

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท โอเชียนกลาส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกระแสเงินสด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

(หน่วย : พันบาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	2567	2566	2567	2566
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน				
กำไร (ขาดทุน) ก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	(124,701)	19,392	(126,384)	19,004
รายการปรับปรุงกระทบกำไร (ขาดทุน) สำหรับปี				
เป็นเงินสดรับ (จ่าย) จากกิจกรรมดำเนินงาน				
ค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้า				
สินค้าเคลื่อนไหวย้ายและถาวร	25,937	4,242	25,937	4,242
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	22	192,846	180,639	194,556
ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น (โอนกลับ)		(2,677)	527	(2,677)
ค่าเผื่อผลขาดทุนจากการด้อยค่าของเงินลงทุนในบริษัทย่อย	8	-	-	4,525
ขาดทุนจากการจำหน่ายและตัดจำหน่ายที่ดิน				
อาคารและอุปกรณ์ และสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	22	28,777	617	28,777
(กำไร) ขาดทุนจากการวัดมูลค่ายุติธรรมตราสารอนุพันธ์				
ที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง		-	501	-
(กำไร) ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง		(1,956)	(3,578)	(1,956)
ค่าใช้จ่ายประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	16	10,080	9,570	10,080
รายได้ดอกเบี้ย		(137)	(132)	(177)
ต้นทุนทางการเงิน		51,087	37,553	51,087
สินทรัพย์จากการดำเนินงาน (เพิ่มขึ้น) ลดลง				
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น		104,087	(64,629)	104,045
สินค้าคงเหลือ		(90,566)	(166,226)	(90,622)
ภาษีมูลค่าเพิ่มค้างรับ		(2,382)	5,214	(2,382)
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น		(5,471)	3,618	(5,500)
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		2,174	526	2,502
หนี้สินจากการดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)				
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น		(6,550)	(76,176)	(10,829)
หนี้สินหมุนเวียนอื่น		359	(198)	368
จ่ายประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	16	(3,610)	(7,072)	(3,610)
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน		177,297	(55,612)	177,740

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท โอเชียนกลาส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกระแสเงินสด (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

(หน่วย : พันบาท)

		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะบริษัท	
หมายเหตุ		2567	2566	2567	2566
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน					
เงินสดรับจากเงินให้กู้ยืมแก่บริษัทย่อย	4	-	-	800	750
เงินสดรับจากการขายที่ดิน อาคารและอุปกรณ์		789	424	789	424
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อที่ดิน อาคารและอุปกรณ์		(315,797)	(199,936)	(315,797)	(199,936)
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน		(3,347)	(4,045)	(3,347)	(4,045)
ดอกเบี้ยรับ		137	132	190	167
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน		(318,218)	(203,425)	(317,365)	(202,640)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน					
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	27	4,245,000	3,640,000	4,245,000	3,640,000
เงินสดจ่ายเพื่อชำระคืนเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	27	(4,042,000)	(3,415,000)	(4,042,000)	(3,415,000)
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	27	119,839	153,740	119,839	153,740
เงินสดจ่ายเพื่อชำระคืนเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	27	(117,763)	(78,226)	(117,763)	(78,226)
เงินสดจ่ายเพื่อชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า	10, 27	(17,769)	(17,169)	(17,769)	(17,169)
จ่ายเงินปันผล	20	(12,159)	(12,159)	(12,159)	(12,159)
จ่ายดอกเบี้ย		(50,726)	(36,182)	(50,726)	(36,182)
เงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมจัดหาเงิน		124,422	235,004	124,422	235,004
ผลกระทบจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ					
ของเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด		1,083	2,759	1,083	2,759
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน		(439)	(500)	-	-
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ		(15,855)	(21,774)	(14,120)	(17,107)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นปี		62,910	84,684	45,916	63,023
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายปี	5	47,055	62,910	31,796	45,916
ข้อมูลกระแสเงินสดเปิดเผยเพิ่มเติม					
รายการที่ไม่ใช่เงินสด					
กิจกรรมลงทุน					
เจ้าหนี้ค่าซื้อที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ และสินทรัพย์ไม่มีตัวตน		23,005	7,705	23,005	7,705
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อยส่วนที่บริษัทยกหนี้ให้					
บันทึกเป็นเงินลงทุนในบริษัทย่อย	4.6	-	-	1,250	-
กิจกรรมจัดหาเงิน					
การได้มาซึ่งสินทรัพย์สิทธิการใช้ภายใต้สัญญาเช่า	10, 27	3,538	19,628	3,538	19,628

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

บริษัท โอเชียนกลาส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2567

1. ข้อมูลทั่วไป

บริษัท โอเชียนกลาส จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) เป็นบริษัทมหาชนจำกัด ที่จัดตั้งขึ้นในประเทศไทย และเป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยในปี 2536 โดยดำเนินธุรกิจหลักเกี่ยวกับการผลิตและจำหน่ายภาชนะเครื่องแก้วสำหรับใช้บนโต๊ะอาหาร โดยมีสำนักงานขายและบริหารและโรงงานผลิตอยู่ที่

สำนักงาน : เลขที่ 75/3 และ 75/88-90 อาคารโอเชียน ทาวเวอร์ 2 ชั้น 12 และ 34 ถนนสุขุมวิท 19 (ซอยวัฒนา) แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร 10110

โรงงานผลิต : เลขที่ 365-365/1 หมู่ 4 นิคมอุตสาหกรรมบางปู ซอย 8 ถนนสุขุมวิท ตำบลแพรกษา อำเภอสุมทรีปราการ จังหวัดสมุทรปราการ 10280

โชว์รูม : เลขที่ 75/1 อาคารโอเชียน ทาวเวอร์ 2 ชั้นที่ 1 ถนนสุขุมวิท 19 (ซอยวัฒนา) แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร 10110

เพื่อวัตถุประสงค์ในการรายงานข้อมูลจึงรวมเรียกบริษัทและบริษัทย่อยว่า “กลุ่มบริษัท” บริษัทมีบริษัทย่อย 3 แห่ง ดังนี้

บริษัท โอเชียนกลาส เทรดิง (เซี่ยงไฮ้) จำกัด เป็นบริษัทที่บริษัทถือหุ้นทั้งหมด จดทะเบียนและจัดตั้งขึ้นในประเทศจีน เมื่อวันที่ 10 กันยายน 2549 บริษัทย่อยมีกำหนดระยะเวลา 20 ปี สิ้นสุดวันที่ 10 กันยายน 2569 โดยมีวัตถุประสงค์หลักเพื่อนำเข้าและจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์เครื่องแก้วในประเทศจีน

บริษัท โอเชียนกลาส เทรดิง อินเดีย จำกัด เป็นบริษัทที่บริษัทถือหุ้นร้อยละ 99.99 จัดตั้งขึ้นในประเทศอินเดีย เมื่อวันที่ 20 พฤศจิกายน 2556 โดยมีวัตถุประสงค์หลักเพื่อดำเนินกิจกรรมทางการตลาดในประเทศอินเดีย

บริษัท คริสตัล เคลียร์ อินโนเวชั่น จำกัด เป็นบริษัทที่บริษัทถือหุ้นร้อยละ 99.99 จัดตั้งขึ้นในประเทศไทย เมื่อวันที่ 31 สิงหาคม 2559 โดยมีวัตถุประสงค์หลักเพื่อการวิจัย พัฒนาและจำหน่ายผลิตภัณฑ์ที่ใช้บนโต๊ะอาหาร

เมื่อวันที่ 18 ธันวาคม 2567 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 15/2567 มีมติอนุมัติให้เลิกบริษัท คริสตัล เคลียร์ อินโนเวชั่น จำกัด โดยบริษัทย่อยมีมติเลิกบริษัทตามรายงานการประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อย ครั้งที่ 2 เมื่อวันที่ 30 ธันวาคม 2567 ซึ่งบริษัทย่อยได้ดำเนินการจดทะเบียนเลิกบริษัทกับกระทรวงพาณิชย์ เมื่อวันที่ 9 มกราคม 2568 ปัจจุบันบริษัทย่อยอยู่ระหว่างการชำระบัญชี

2. เกณฑ์การจัดทำงานการเงิน

2.1 เกณฑ์การจัดทำงานการเงิน

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการได้จัดทำขึ้นตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไปในประเทศไทยภายใต้พระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543 ซึ่งหมายความถึงมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่ออกภายใต้พระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2547 และข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ว่าด้วยการจัดทำและนำเสนอรายงานทางการเงินภายใต้พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการได้จัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิมในการวัดมูลค่าขององค์ประกอบของงบการเงิน ยกเว้นการตีราคาที่ดินและเครื่องมือทางการเงินที่เป็นตราสารอนุพันธ์ซึ่งใช้มูลค่ายุติธรรมตามที่อธิบายในนโยบายการบัญชีในลำดับต่อไป

การจัดทำงานการเงินให้สอดคล้องกับหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไปในประเทศไทย กำหนดให้ใช้ประมาณการทางบัญชีที่สำคัญและการใช้ดุลยพินิจของผู้บริหารซึ่งจัดทำขึ้นตามกระบวนการในการนำนโยบายการบัญชีของกลุ่มบริษัทไปถือปฏิบัติ และต้องเปิดเผยเรื่องการใช้ดุลยพินิจของผู้บริหารหรือความซับซ้อนหรือเกี่ยวกับข้อสมมติฐานและประมาณการที่มีนัยสำคัญต่องบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 3.16

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการฉบับภาษาอังกฤษจัดทำขึ้นจากงบการเงินตามกฎหมายที่เป็นภาษาไทย ในกรณีที่มีเนื้อความขัดแย้งกันหรือมีการตีความในสองภาษาแตกต่างกันให้ใช้งบการเงินตามกฎหมายฉบับภาษาไทยเป็นหลัก

2.2 มาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่ที่มีผลบังคับใช้ในปัจจุบัน

กลุ่มบริษัทได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่มีการปรับปรุงใหม่มาถือปฏิบัติสำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2567 ซึ่งการปรับปรุงนี้เป็นการปรับปรุงเพื่อให้มาตรฐานการรายงานทางการเงินมีความชัดเจนและมีความเหมาะสมมากยิ่งขึ้น การปรับปรุงมาตรฐานนี้ไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินในปีปัจจุบัน

2.3 มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงที่ใช้ในอนาคต

สภาวิชาชีพบัญชีได้ประกาศใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงใหม่ ซึ่งจะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2568 ซึ่งเป็นฉบับปรับปรุงตามมาตรฐานรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและการให้แนวปฏิบัติทางการบัญชีกับผู้ใช้งานมาตรฐาน

ฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัท เชื่อว่าการปรับปรุงมาตรฐานนี้จะไม่มีความกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินในปีที่เริ่มนำมาตรฐานดังกล่าวมาถือปฏิบัติ

3. ข้อมูลนโยบายการบัญชีที่มีสาระสำคัญที่ใช้ในการจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการมีดังต่อไปนี้

3.1 การรับรู้รายได้และค่าใช้จ่าย

รายได้จากการขายสินค้า

รายได้จากการขายสินค้ารับรู้เมื่อได้โอนอำนาจควบคุมในสินค้าให้แก่ลูกค้าแล้ว กล่าวคือ เมื่อมีการส่งมอบสินค้า รายได้จากการขายแสดงตามมูลค่าที่ได้รับหรือคาดว่าจะได้รับสำหรับสินค้าที่ได้ส่งมอบหลังจากหักประมาณการสินค้ารับคืนและส่วนลด โดยไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม

สำหรับการขายสินค้าที่ให้สิทธิในการคืน กลุ่มบริษัทบันทึกจำนวนที่คาดว่าจะต้องคืนให้แก่ลูกค้าโดยพิจารณาจากความสอดคล้องกับรายการส่งคืนสินค้าในอดีตซึ่งมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่าจะไม่เกิดการกลับรายการรายได้ที่รับรู้ไปแล้วอย่างมีสาระสำคัญ เป็นประมาณการหนี้สินจากการรับคืนสินค้า และบันทึกสินค้าที่คาดว่าจะได้รับคืนจากลูกค้าเป็นสินทรัพย์ในงบฐานะการเงิน ซึ่งสินทรัพย์ดังกล่าววัดมูลค่าโดยอ้างอิงกับมูลค่าตามบัญชีเดิมของสินค้าคงเหลือหักด้วยต้นทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในการรับคืนสินค้า รวมถึงการลดลงที่อาจเกิดขึ้นในมูลค่าของสินค้าที่คาดว่าจะได้รับคืน

รายได้อื่นและค่าใช้จ่าย

รายได้ดอกเบี้ยต้องรับรู้ตามเกณฑ์คงค้าง

รายได้อื่นและค่าใช้จ่ายต้องรับรู้ตามเกณฑ์คงค้าง

3.2 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

ในงบกระแสเงินสด เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดรวมถึงเงินสดในมือ เงินฝากธนาคาร ประเภทจ่ายคืนเมื่อทวงถาม และเงินลงทุนระยะสั้นอื่นที่มีสภาพคล่องสูงซึ่งมีอายุไม่เกินสามเดือนนับจากวันที่ได้มา

3.3 สินค้าคงเหลือ

สินค้าคงเหลือแสดงด้วยราคาทุนหรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า ราคาทุนของสินค้าคำนวณโดยวิธีถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก ต้นทุนของการซื้อประกอบด้วยราคาซื้อ และค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับการซื้อสินค้านั้น เช่น ค่าอากรขาเข้าและค่าขนส่ง หักด้วยส่วนลดที่เกี่ยวข้องทั้งหมด ส่วนยอมให้หรือเงินที่ได้รับคืน ต้นทุนของสินค้าสำเร็จรูปและงานระหว่างทำประกอบด้วยค่าออกแบบ ค่าวัตถุดิบ ค่าแรงทางตรง ค่าใช้จ่ายอื่นทางตรง และค่าสูญหายในการผลิตซึ่งปันส่วนตามเกณฑ์การดำเนินงานตามปกติ แต่ไม่รวมต้นทุนการกักขัง มูลค่าสุทธิที่จะได้รับประมาณจากราคาปกติที่คาดว่าจะขายได้ตามปกติหักด้วยค่าใช้จ่ายที่จำเป็นเพื่อให้สินค้านั้นสำเร็จรูปรวมถึงค่าใช้จ่ายในการขาย กลุ่มบริษัทบันทึกบัญชีค่าเผื่อการลดมูลค่าของสินค้าเก่า ล้าสมัย หรือเสื่อมคุณภาพเท่าที่จำเป็น

3.4 บัญชีกลุ่มบริษัท - เงินลงทุนในบริษัทย่อย

บริษัทย่อย

บริษัทย่อยหมายถึงกิจการ (ซึ่งรวมถึงกิจการเฉพาะกิจ) ที่กลุ่มบริษัทควบคุม กลุ่มบริษัทควบคุมกิจการเมื่อกลุ่มบริษัทมีการเปิดรับหรือมีสิทธิในผลตอบแทนผันแปรจากการเกี่ยวข้องกับผู้ที่ได้รับการลงทุนและมีความสามารถทำให้เกิดผลกระทบต่อผลตอบแทนจากการใช้อำนาจเหนือผู้ที่ได้รับการควบคุม กลุ่มบริษัทรวมงบการเงินของกิจการย่อยไว้ในงบการเงินรวมตั้งแต่วันที่กลุ่มบริษัทมีอำนาจในการควบคุมบริษัทย่อย กลุ่มบริษัทจะไม่นำงบการเงินของบริษัทย่อยมารวมไว้ในงบการเงินรวมนับจากวันที่กลุ่มบริษัทสูญเสียอำนาจควบคุม

บริษัทจะตัดรายการบัญชีระหว่างกัน ยอดคงเหลือ และกำไรที่ยังไม่ได้เกิดขึ้นจริงระหว่างกันในกลุ่มบริษัท ขาดทุนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงก็จะตัดรายการในทำนองเดียวกัน เว้นแต่รายการนั้นมีหลักฐานว่าสินทรัพย์ที่โอนระหว่างกันเกิดการด้อยค่า นโยบายการบัญชีของบริษัทย่อยได้ถูกปรับปรุงเพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายการบัญชีของกลุ่มบริษัท

ในงบการเงินเฉพาะบริษัท เงินลงทุนในบริษัทย่อยจะบันทึกบัญชีด้วยราคาทุนหักค่าเผื่อการด้อยค่า ต้นทุนจะมีการปรับเพื่อสะท้อนการเปลี่ยนแปลงสิ่งตอบแทนที่เกิดขึ้นจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่าสิ่งตอบแทนที่คาดว่าจะต้องจ่าย ต้นทุนนั้นจะรวมต้นทุนทางตรงที่เกี่ยวข้องกับการได้มาของเงินลงทุนนี้

รายการกับส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม

กลุ่มบริษัทปฏิบัติต่อรายการกับส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมเช่นเดียวกันกับส่วนที่เป็นของเจ้าของกลุ่มบริษัท สำหรับการซื้อส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม ผลต่างระหว่างสิ่งตอบแทนที่จ่ายให้และมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์สุทธิของหุ้นที่ซื้อเข้ามาในบริษัทย่อยจะถูกบันทึกในส่วนของเจ้าของ และกำไรหรือขาดทุนจากการขายในส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมจะถูกบันทึกในส่วนของเจ้าของ

การจำหน่ายบริษัทย่อย

เมื่อกลุ่มบริษัทสูญเสียการควบคุม ส่วนได้เสียในกิจการที่เหลืออยู่จะวัดมูลค่าใหม่โดยใช้มูลค่ายุติธรรม การเปลี่ยนแปลงในมูลค่าจะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน มูลค่ายุติธรรมนั้นจะถือเป็นมูลค่าตามบัญชีเริ่มแรกของมูลค่าของเงินลงทุนเพื่อวัตถุประสงค์ในการวัดมูลค่าในเวลาต่อมาของเงินลงทุนที่เหลืออยู่ในรูปของบริษัทร่วม กิจการร่วมค้า หรือสินทรัพย์ทางการเงิน สำหรับทุกจำนวนที่เคยรับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นในส่วนที่เกี่ยวข้องกับกิจการนั้นจะถูกปฏิบัติเสมือนว่ากลุ่มบริษัทมีการจำหน่ายสินทรัพย์หรือหนี้สินที่เกี่ยวข้องนั้นออกไป

3.5 การแปลงค่าเงินตราต่างประเทศ

สกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานและสกุลเงินที่ใช้นำเสนองบการเงิน

รายการที่รวมในงบการเงินของแต่ละบริษัทในกลุ่มบริษัทถูกวัดมูลค่าโดยใช้สกุลเงินของสภาพแวดล้อมทางเศรษฐกิจหลักที่บริษัทดำเนินงานอยู่ (สกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงาน) งบการเงินรวมแสดงในสกุลเงินบาทซึ่งเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานและสกุลเงินที่ใช้นำเสนองบการเงินของบริษัท

รายการและยอดคงเหลือ

รายการที่เป็นสกุลเงินตราต่างประเทศแปลงค่าเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการหรือวันที่ที่ราคาหากรายการนั้นถูกวัดมูลค่าใหม่ รายการกำไรและรายการขาดทุนที่เกิดจากการรับหรือจ่ายชำระที่เป็นเงินตราต่างประเทศ และที่เกิดจากการแปลงค่าสินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินซึ่งเป็นเงินตราต่างประเทศด้วยอัตราแลกเปลี่ยน ณ วันสิ้นปีได้บันทึกไว้ในกำไรหรือขาดทุน

เมื่อมีการรับรู้รายการกำไรหรือขาดทุนของรายการที่ไม่เป็นตัวเงินไว้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น องค์ประกอบของอัตราแลกเปลี่ยนทั้งหมดของกำไรหรือขาดทุนนั้นจะรับรู้ไว้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นด้วย ในทางตรงข้ามการรับรู้กำไรหรือขาดทุนของรายการที่ไม่เป็นตัวเงินไว้ในกำไรหรือขาดทุนอื่น องค์ประกอบของอัตราแลกเปลี่ยนทั้งหมดของกำไรหรือขาดทุนนั้นจะรับรู้ไว้ในกำไรขาดทุนด้วย

กลุ่มบริษัท

การแปลงค่าผลการดำเนินงานและฐานะการเงินของบริษัทในกลุ่มบริษัท (ที่มีใช้สกุลเงินของเศรษฐกิจที่มีภาวะเงินเฟ้อรุนแรง) ซึ่งมีสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานแตกต่างจากสกุลเงินที่ใช้นำเสนองบการเงินได้ถูกแปลงค่าเป็นสกุลเงินที่ใช้นำเสนองบการเงินดังนี้

- สินทรัพย์และหนี้สินที่แสดงอยู่ในงบฐานะการเงินแต่ละงวดแปลงค่าด้วยอัตราปิด ณ วันที่ของแต่ละงบฐานะการเงินนั้น
- รายได้และค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จแปลงค่าด้วยอัตราถัวเฉลี่ย และ
- ผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยนทั้งหมดรับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

ค่าความนิยมและการปรับมูลค่ายุติธรรมที่เกิดจากการซื้อหน่วยงานในต่างประเทศถือเป็นสินทรัพย์และหนี้สินของหน่วยงานในต่างประเทศนั้นและแปลงค่าด้วยอัตราปิด

3.6 ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์

ที่ดินแสดงด้วยมูลค่ายุติธรรมตามราคาประเมินซึ่งผู้ประเมินราคาอิสระภายนอกได้ประมาณการไว้และจะทบทวนการประเมินทุกๆ 3 ปี อาคารและอุปกรณ์อื่นทั้งหมดวัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักด้วยค่าเสื่อมราคาสะสม ต้นทุนเริ่มแรกจะรวมต้นทุนทางตรงอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการซื้อสินทรัพย์นั้น

ต้นทุนที่เกิดขึ้นภายหลังจะรวมอยู่ในมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์หรือรับรู้แยกเป็นอีกสินทรัพย์หนึ่งตามความเหมาะสม เมื่อต้นทุนนั้นเกิดขึ้นและคาดว่าจะให้ประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตแก่บริษัทและต้นทุนดังกล่าวสามารถวัดมูลค่าได้อย่างน่าเชื่อถือ มูลค่าตามบัญชีของชิ้นส่วนที่ถูกเปลี่ยนแทนจะถูกตัดรายการออก สำหรับค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษาอื่นๆ บริษัทจะรับรู้ต้นทุนดังกล่าวเป็นค่าใช้จ่ายในกำไรหรือขาดทุนเมื่อเกิดขึ้น

การตีราคาที่ดินใหม่ทำให้มูลค่าตามบัญชีที่เพิ่มขึ้นจะรับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นและแสดงอยู่ในส่วนเกินทุนจากการตีราคาสินทรัพย์ในส่วนของผู้เจ้าของ และหากมูลค่าของส่วนที่เคยมีการตีราคาเพิ่มนั้นลดลง ก็จะต้องนำส่วนที่ลดลงจากการตีราคาใหม่ไปรับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นและลดส่วนเกินทุนจากการตีราคาสินทรัพย์ข้างต้นที่อยู่ในส่วนของผู้เจ้าของลดลงตามไปด้วย ส่วนที่ลดลงที่เหลือจะบันทึกไปยังกำไรหรือขาดทุน

ค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์คำนวณโดยใช้วิธีเส้นตรงเพื่อลดราคาทุนของสินทรัพย์แต่ละชนิดตลอดอายุการใช้ประโยชน์ที่ประมาณการไว้ของสินทรัพย์ดังต่อไปนี้

อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	5 ถึง 35 ปี
เครื่องจักร อุปกรณ์และเครื่องมือ	5 ถึง 25 ปี
เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและอุปกรณ์สำนักงาน	3 ถึง 5 ปี
ยานพาหนะ	5 ปี

ทุกสิ้นรอบรอบระยะเวลารายงาน ได้มีการทบทวนและปรับปรุงมูลค่าคงเหลือและอายุการใช้ประโยชน์ของสินทรัพย์ให้เหมาะสม

ในกรณีที่มูลค่าตามบัญชีสูงกว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน มูลค่าตามบัญชีจะถูกปรับลดให้เท่ากับมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนทันที (ดูหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 3.11)

ผลกำไรหรือขาดทุนที่เกิดจากการจำหน่ายที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ คำนวณโดยเปรียบเทียบจากสิ่งตอบแทนสุทธิที่ได้รับจากการจำหน่ายสินทรัพย์กับมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ และจะรับรู้บัญชีผลกำไรหรือขาดทุนอื่นสุทธิในกำไรหรือขาดทุน

ในการจำหน่ายสินทรัพย์ที่มีการตีราคาใหม่ ส่วนเกินทุนจากการตีราคาสินทรัพย์จะโอนไปยังกำไรสะสม

3.7 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

โปรแกรมคอมพิวเตอร์

ต้นทุนที่ใช้ในการบำรุงรักษาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ให้บันทึกเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดขึ้น ค่าใช้จ่ายที่เกิดจากการพัฒนาที่เกี่ยวข้องโดยตรงในการออกแบบและทดสอบโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีลักษณะเฉพาะเจาะจงซึ่งกลุ่มบริษัทเป็นผู้ดูแล จะรับรู้เป็นสินทรัพย์ไม่มีตัวตนเมื่อเป็นไปตามข้อกำหนดทุกข้อดังนี้

- มีความเป็นไปได้ทางเทคนิคที่กิจการจะทำโปรแกรมคอมพิวเตอร์ให้เสร็จสมบูรณ์เพื่อนำมาใช้ประโยชน์หรือขายได้
- ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะทำโปรแกรมคอมพิวเตอร์ให้เสร็จสมบูรณ์และนำมาใช้ประโยชน์หรือขาย
- กิจการมีความสามารถที่จะนำโปรแกรมคอมพิวเตอร์นั้นมาใช้ประโยชน์หรือขาย
- สามารถแสดงว่าโปรแกรมคอมพิวเตอร์นั้นให้ผลประโยชน์ทางเศรษฐกิจในอนาคตอย่างไร

- มีความสามารถในการจัดหาทรัพยากรด้านเทคนิค ด้านการเงิน และด้านอื่นได้เพียงพอที่จะนำมาใช้เพื่อทำให้การพัฒนาเสร็จสิ้นสมบูรณ์ และนำโปรแกรมคอมพิวเตอร์มาใช้ประโยชน์หรือนำมาขายได้
- กิจการมีความสามารถที่จะวัดมูลค่าของรายจ่ายที่เกี่ยวข้องกับโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่เกิดขึ้นในระหว่างการพัฒนาได้อย่างน่าเชื่อถือ

ต้นทุนโดยตรงที่รับรู้เป็นส่วนหนึ่งของโปรแกรมคอมพิวเตอร์ จะรวมถึงต้นทุนพนักงานที่ทำงานในทีมพัฒนาโปรแกรมคอมพิวเตอร์และค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องในจำนวนเงินที่เหมาะสม

ต้นทุนการพัฒนาอื่นที่ไม่เข้าเงื่อนไขเหล่านี้จะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดขึ้น ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาหากก่อนหน้านี้รับรู้เป็นค่าใช้จ่ายไปแล้ว จะไม่รับรู้เป็นสินทรัพย์ไม่มีตัวตนในเวลาภายหลัง

ต้นทุนในการพัฒนาโปรแกรมคอมพิวเตอร์จะรับรู้เป็นสินทรัพย์และตัดจำหน่ายโดยใช้วิธีเส้นตรงตลอดอายุการใช้ประโยชน์ที่ประมาณการไว้ 5 ถึง 15 ปี

3.8 บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน หมายถึง บุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจควบคุมบริษัท ถูกควบคุมโดยบริษัท ไม่ว่าจะเป็นทางตรงหรือทางอ้อม หรืออยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันกับบริษัท รวมถึงบริษัทที่ทำหน้าที่ถือหุ้นบริษัทย่อย และกิจการที่เป็นบริษัทย่อยในเครือเดียวกัน นอกจากนี้ บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันยังหมายรวมถึงบริษัทร่วมและบุคคลซึ่งถือหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อมและมีอิทธิพลอย่างเป็นสาระสำคัญกับบริษัท ผู้บริหารสำคัญ กรรมการหรือพนักงานของบริษัทตลอดทั้งสมาชิกในครอบครัวที่ใกล้ชิดกับบุคคลดังกล่าว และกิจการที่เกี่ยวข้องกับบุคคลเหล่านั้น

ในการพิจารณาความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับบริษัทแต่ละรายการ บริษัทคำนึงถึงเนื้อหาของความสัมพันธ์มากกว่ารูปแบบทางกฎหมาย

3.9 เครื่องมือทางการเงิน

การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัทจัดประเภทสินทรัพย์ทางการเงิน ณ วันที่รับรู้รายการเริ่มแรก เป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน โดยพิจารณาจากแผนธุรกิจของกิจการในการจัดการสินทรัพย์ทางการเงิน และลักษณะของกระแสเงินสดตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงินนั้น

ตราสารทุนสามารถจำแนกและไม่สามารถเปลี่ยนแปลงได้ตามประเภทของการวัดมูลค่าได้สองประเภท ได้แก่ การวัดมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน หรือการวัดมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น ซึ่งไม่สามารถจัดประเภทรายการใหม่เข้าไปไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง

การรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกของสินทรัพย์ทางการเงินที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนด้วยมูลค่ายุติธรรม บวกหรือหักด้วยต้นทุนการทำรายการซึ่งเกี่ยวข้องโดยตรงกับ การได้มาหรือการออกสินทรัพย์ทางการเงินนั้น ต้นทุนการทำรายการของสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนนั้นรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในกำไรหรือขาดทุน อย่างไรก็ตาม สำหรับลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นที่ไม่มียอดคงค้างเกี่ยวกับการจัดหาเงินที่มีนัยสำคัญ กลุ่มบริษัทจะรับรู้สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าวด้วยราคาของรายการ

การวัดมูลค่าในภายหลังของตราสารหนี้ทำได้ 3 วิธีโดยขึ้นอยู่กับการจัดประเภทตราสารหนี้

- สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย เมื่อถือครองสินทรัพย์ทางการเงินนั้นเพื่อรับกระแสเงินสดตามสัญญา และเงื่อนไขตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงินที่ก่อให้เกิดกระแสเงินสดซึ่งเป็นการรับชำระเพียงเงินต้นและดอกเบี้ยจากยอดคงเหลือของเงินต้นในวันที่ระบุไว้เท่านั้น สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าวต้องคำนวณโดยใช้วิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงและต้องมีการประเมินการด้อยค่า กำไรหรือขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการ การเปลี่ยนแปลงหรือการด้อยค่าดังกล่าวจะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน
- สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น เมื่อถือครองสินทรัพย์ทางการเงิน เพื่อรับกระแสเงินสดตามสัญญาและเพื่อขายสินทรัพย์ทางการเงิน และเงื่อนไขตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงินที่ก่อให้เกิดกระแสเงินสด ซึ่งเป็นการรับชำระเพียงเงินต้นและดอกเบี้ยจากยอดคงเหลือของเงินต้นในวันที่ระบุไว้เท่านั้น การเปลี่ยนแปลงของมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงินรับรู้ผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น ยกเว้น รายการขาดทุนจากการด้อยค่า รายได้ดอกเบี้ย และกำไรขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนที่เกี่ยวข้องจะรับรู้เป็นกำไรหรือขาดทุน เมื่อมีการตัดรายการสินทรัพย์ทางการเงิน กำไรหรือขาดทุนสะสมที่เคยรับรู้รายการในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นจะต้องจัดประเภทรายการใหม่เข้ากำไรหรือขาดทุน สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าวต้องคำนวณโดยใช้วิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงเช่นเดียวกับ สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย
- สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน เมื่อสินทรัพย์ทางการเงินนั้นไม่เข้าเงื่อนไขการวัดมูลค่าด้วยมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายหรือวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และแสดงในงบฐานะการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม โดยรับรู้การเปลี่ยนแปลงสุทธิของมูลค่ายุติธรรมในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

การวัดมูลค่าในภายหลังของตราสารทุนต้องแสดงตราสารทุนโดยใช้มูลค่ายุติธรรม และบันทึกกำไรหรือขาดทุนจากการเปลี่ยนแปลงของมูลค่ายุติธรรมเข้ากำไรหรือขาดทุน หรือกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น ขึ้นอยู่กับการจัดประเภทรายการของตราสารทุนนั้น

การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของหนี้สินทางการเงิน

กลุ่มบริษัทรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกของหนี้สินทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม หักต้นทุนการทำรายการและจัดประเภทหนี้สินทางการเงินเป็นหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย โดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง ในการคำนวณมูลค่าราคาทุนตัดจำหน่ายคำนึงถึงค่าธรรมเนียมหรือต้นทุนที่ถือเป็นส่วนหนึ่งของอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงนั้นด้วย ทั้งนี้ ค่าตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงแสดงเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนทางการเงินในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

ตราสารอนุพันธ์

ตราสารอนุพันธ์รับรู้ด้วยมูลค่ายุติธรรม และวัดมูลค่ายุติธรรมทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน ผลกำไรหรือขาดทุนจากการวัดมูลค่ายุติธรรมใหม่จะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนทันที ยกเว้นตราสารอนุพันธ์นั้นมีไว้เพื่อป้องกันความเสี่ยง

การตัดรายการของเครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดรายการออกจากบัญชี เมื่อสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้นได้สิ้นสุดลง หรือได้มีการโอนสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้น รวมถึงได้มีการโอนความเสี่ยงและผลตอบแทนเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์นั้น หรือมีการโอนการควบคุมในสินทรัพย์นั้น แม้ว่าจะไม่มีการโอนหรือไม่ได้คงไว้ซึ่งความเสี่ยงและผลตอบแทนเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์นั้น

หนี้สินทางการเงินจะถูกตัดรายการออกจากบัญชีก็ต่อเมื่อได้มีการปฏิบัติตามภาระผูกพันของหนี้สินนั้นแล้ว มีการยกเลิกภาระผูกพันนั้น หรือมีการสิ้นสุดลงของภาระผูกพันนั้น ในกรณีที่มีการเปลี่ยนหนี้สินทางการเงินที่มีอยู่ให้เป็นหนี้สินใหม่จากผู้ให้กู้รายเดียวกันซึ่งมีข้อกำหนดที่แตกต่างกันอย่างมาก หรือมีการแก้ไขข้อกำหนดของหนี้สินที่มีอยู่อย่างเป็นสาระสำคัญ จะถือว่าเป็นการตัดรายการหนี้สินเดิมและรับรู้หนี้สินใหม่ โดยรับรู้ผลแตกต่างของมูลค่าตามบัญชีดังกล่าวในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

การด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยวิธีราคาทุนตัดจำหน่าย หรือสินทรัพย์ทางการเงินประเภทตราสารหนี้ที่วัดมูลค่าด้วยวิธีมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และสินทรัพย์ที่เกิดจากภาระผูกพันวงเงินสินเชื่อและสัญญาจำนองทางการเงิน ประเมินโดยไม่จำเป็นต้องรอให้เกิดเหตุการณ์ด้านเครดิตเกิดขึ้นก่อน กลุ่มบริษัทใช้วิธีทั่วไป (General approach) ในการพิจารณาค่าเผื่อผลขาดทุนจากการด้อยค่า สำหรับลูกหนี้การค้า กลุ่มบริษัทใช้วิธีการอย่างง่าย (Simplified approach) ในการคำนวณค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น กลุ่มบริษัทรับรู้ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุของลูกหนี้การค้า โดยอ้างอิงจากประสบการณ์ในอดีต ปรับปรุงด้วยข้อมูลการคาดการณ์ไปในอนาคตเกี่ยวกับลูกหนี้การค้าและสภาพแวดล้อมทางด้านเศรษฐกิจ

การหักกลบของเครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินจะนำมาหักกลบกัน และแสดงด้วยยอดสุทธิในงบฐานะการเงิน ก็ต่อเมื่อกิจการมีสิทธิบังคับใช้ได้ตามกฎหมายอยู่แล้วในการหักกลบจำนวนเงินที่รับรู้ และกิจการมีความตั้งใจที่จะชำระด้วยยอดสุทธิ หรือตั้งใจที่จะรับสินทรัพย์และชำระหนี้สินพร้อมกัน

3.10 สัญญาเช่า

ณ วันเริ่มต้นสัญญา กลุ่มบริษัทจะประเมินว่าสัญญาเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่าหรือไม่ โดยสัญญาจะเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่า ถ้าสัญญานั้นเป็นการให้สิทธิในการควบคุมการใช้สินทรัพย์ที่ระบุได้สำหรับช่วงเวลาหนึ่งเพื่อการแลกเปลี่ยนกับสิ่งตอบแทน

กลุ่มบริษัทในฐานะผู้เช่า

กลุ่มบริษัทประเมินอายุสัญญาเช่าตามระยะเวลาที่บอกเลิกไม่ได้ที่ระบุในสัญญาเช่าหรือตามระยะเวลาที่เหลืออยู่ของสัญญาเช่าที่มีผล โดยรวมระยะเวลาตามสิทธิเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่า หากมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่จะใช้สิทธิเลือกนั้นและระยะเวลาตามสิทธิเลือกในการยกเลิกสัญญาเช่า หากมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่จะไม่ใช้สิทธิเลือกนั้น ทั้งนี้พิจารณาถึงผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงในเทคโนโลยี และ/หรือ การเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการต่ออายุของสัญญาเช่าดังกล่าว เป็นต้น

สินทรัพย์สิทธิการใช้ - ผู้เช่า

สินทรัพย์สิทธิการใช้รับรู้ ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล โดยแสดงมูลค่าตามราคาทุนหลังหักค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี) และปรับปรุงด้วยการวัดมูลค่าของหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่ (ถ้ามี) ราคาทุนดังกล่าวประกอบด้วย จำนวนเงินของหนี้สินตามสัญญาเช่าจากการวัดมูลค่าเริ่มแรก ต้นทุนทางตรงที่เกิดขึ้น และการจ่ายชำระตามสัญญาเช่าใดๆที่จ่ายชำระ ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลหรือก่อนวันที่สัญญาเริ่มมีผลหักสิ่งจูงใจตามสัญญาเช่าที่ได้รับ

ราคาทุนของสินทรัพย์สิทธิการใช้รวมถึงประมาณการต้นทุนที่จะเกิดขึ้นสำหรับผู้เช่าในการรื้อและขนย้ายสินทรัพย์อ้างอิง การบูรณะสถานที่ตั้งของสินทรัพย์อ้างอิงหรือการบูรณะสินทรัพย์อ้างอิงให้อยู่ในสภาพตามที่กำหนดไว้ในข้อตกลงและเงื่อนไขของสัญญาเช่า

ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้คำนวณจากราคาทุนของสินทรัพย์โดยวิธีเส้นตรงตามอายุของสัญญาเช่า หรืออายุการใช้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์สิทธิการใช้แต่ละประเภท

หนี้สินตามสัญญาเช่า

หนี้สินตามสัญญาเช่าแสดงมูลค่าตามมูลค่าปัจจุบันของการจ่ายชำระตามสัญญาเช่าที่ยังไม่ได้จ่ายชำระ ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล การจ่ายชำระตามสัญญาเช่าดังกล่าวประกอบด้วย การจ่ายชำระคงที่ (รวมถึงการจ่ายชำระคงที่โดยเนื้อหา) หักลูกหนี้สิ่งจูงใจตามสัญญาเช่า (ถ้ามี) และจำนวนเงินที่คาดว่าจะผู้เช่าจะจ่ายชำระภายใต้การรับประกันมูลค่าคงเหลือ นอกจากนี้ การจ่ายชำระตามสัญญาเช่ายังรวมถึงราคาใช้สิทธิของสิทธิการเลือกซื้อ หากมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่กลุ่มบริษัทจะใช้สิทธิเลือกนั้น และการจ่ายชำระค่าปรับเพื่อการยกเลิกสัญญาเช่า หากข้อกำหนดสัญญาเช่าแสดงให้เห็นว่ากลุ่มบริษัทจะใช้สิทธิเลือกในการยกเลิกสัญญาเช่า

กลุ่มบริษัทคำนวณมูลค่าปัจจุบันของการจ่ายชำระตามสัญญาเช่าโดยใช้อัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่ม ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล หากอัตราดอกเบี้ยตาม نرخของหนี้สินสัญญาเช่านั้นไม่สามารถกำหนดได้ ทั้งนี้อัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่มอ้างอิงจากอัตราผลตอบแทนของพันธบัตรรัฐบาลปรับด้วยค่าความเสี่ยงที่เหมาะสมตามระยะเวลาของสัญญาเช่านั้น หลังจากวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลกลุ่มบริษัทจะวัดมูลค่าของหนี้สินตามสัญญาเช่าเพิ่มขึ้นเพื่อสะท้อนดอกเบี้ยจากหนี้สินตามสัญญาเช่า และลดลงเพื่อสะท้อนการจ่ายชำระตามสัญญาเช่าที่จ่ายชำระแล้ว นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทจะวัดมูลค่าหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่ เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงอายุสัญญาเช่า จำนวนเงินที่ต้องจ่ายชำระ หรือการประเมินสิทธิการเลือกในการซื้อสินทรัพย์อ้างอิง

สัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ

กลุ่มบริษัทเลือกใช้ข้อยกเว้นในการรับรู้รายการสำหรับสัญญาเช่าระยะสั้น (สัญญาเช่าที่มีอายุสัญญาเช่า 12 เดือนหรือน้อยกว่านับจากวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล และไม่มีสิทธิการเลือกซื้อ) และสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ จำนวนเงินที่จ่ายชำระตามสัญญาเช่าดังกล่าวจะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในส่วนของการกำไรหรือขาดทุนตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า

3.11 การด้อยค่าของสินทรัพย์ (ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงิน)

สินทรัพย์ที่มีอายุการใช้ประโยชน์ไม่ทราบแน่ชัด (เช่น ค่าความนิยม) ซึ่งไม่มีการตัดจำหน่ายจะถูกทดสอบการด้อยค่าเป็นประจำทุกปี สินทรัพย์อื่นที่มีการตัดจำหน่ายจะมีการทบทวนการด้อยค่าเมื่อมีเหตุการณ์หรือสถานการณ์บ่งชี้ว่าราคาตามบัญชีอาจสูงกว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน รายการขาดทุนจากการด้อยค่าจะรับรู้เมื่อราคาตามบัญชีของสินทรัพย์สูงกว่ามูลค่าสุทธิที่คาดว่าจะได้รับคืน ซึ่งหมายถึงจำนวนที่สูงกว่าระหว่างมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขายเทียบกับมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์จะถูกจัดเป็นหน่วยที่เล็กที่สุดที่สามารถแยกออกมาได้ เพื่อวัตถุประสงค์ของการประเมินการด้อยค่า สินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงินนอกเหนือจากค่าความนิยมซึ่งรับรู้รายการขาดทุนจากการด้อยค่าไปแล้วจะถูกประเมินความเป็นไปได้ที่จะกลับรายการขาดทุนจากการด้อยค่า ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

3.12 เงินกู้ยืม

เงินกู้ยืมรับรู้เริ่มแรกด้วยมูลค่ายุติธรรมของสิ่งตอบแทนที่ได้รับหักด้วยต้นทุนการจัดทำรายการที่เกิดขึ้น เงินกู้ยืมวัดมูลค่าในเวลาต่อมาด้วยวิธีราคาทุนตัดจำหน่ายตามวิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง ผลต่างระหว่างสิ่งตอบแทน (หักด้วยต้นทุนการจัดทำรายการที่เกิดขึ้น) เมื่อเทียบกับมูลค่าที่จ่ายคืนเพื่อชำระหนี้จะรับรู้ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จตลอดช่วงระยะเวลาการกู้ยืม

เงินกู้ยืมจัดประเภทเป็นหนี้สินหมุนเวียนเมื่อกลุ่มบริษัทไม่มีสิทธิอันปราศจากเงื่อนไขให้เลื่อนชำระหนี้ออกไปอีกเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 12 เดือน นับจากวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

ต้นทุนการกู้ยืม

ต้นทุนการกู้ยืมที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับการได้มา การก่อสร้าง หรือการผลิตสินทรัพย์ที่เข้าเงื่อนไขต้องนำมารวมเป็นส่วนหนึ่งของราคาทุนของสินทรัพย์นั้น โดยสินทรัพย์ที่เข้าเงื่อนไขคือสินทรัพย์ที่จำเป็นต้องใช้ระยะเวลานานในการเตรียมสินทรัพย์นั้นให้อยู่ในสภาพพร้อมที่จะใช้ได้ตามประสงค์หรือพร้อมที่จะขาย การรวมต้นทุนการกู้ยืมเป็นราคาทุนของสินทรัพย์ต้องสิ้นสุดลงเมื่อการดำเนินการส่วนใหญ่ ที่จำเป็นในการเตรียมสินทรัพย์ที่เข้าเงื่อนไขให้อยู่ในสภาพพร้อมที่จะใช้ได้ตามประสงค์หรือพร้อมที่จะขายได้เสร็จสิ้นลง

รายได้จากการลงทุนที่เกิดจากการนำเงินกู้ยืมที่กู้มาโดยเฉพาะ ที่ยังไม่ได้นำไปเป็นรายจ่ายของสินทรัพย์ที่เข้าเงื่อนไขไปลงทุนเป็นการชั่วคราวก่อน ต้องนำมาหักจากต้นทุนการกู้ยืมที่สามารถตั้งขึ้นเป็นต้นทุนของสินทรัพย์

ต้นทุนการกู้ยืมอื่นๆ ต้องถือเป็นค่าใช้จ่ายในงวดที่เกิดขึ้น

3.13 ภาษีเงินได้งวดปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับงวดประกอบด้วยภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ภาษีเงินได้จะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน ยกเว้นส่วนที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นหรือรับรู้โดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้น ในกรณีนี้ ภาษีเงินได้ต้องรับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นหรือโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้นตามลำดับ

ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันคำนวณจากอัตราภาษีตามกฎหมายภาษีที่มีผลบังคับใช้อยู่หรือที่คาดได้ค่อนข้างแน่นอนว่าจะมีผลบังคับใช้ภายในสิ้นรอบระยะเวลาที่รายงานในประเทศที่กลุ่มบริษัทดำเนินงานอยู่ และเกิดรายได้เพื่อเสียภาษี ผู้บริหารจะประเมินสถานะของการยื่นแบบแสดงรายการภาษีเป็นงวดๆ ในกรณีที่มีสถานการณ์ที่การนำกฎหมายภาษีอากรไปปฏิบัติซึ่งขึ้นอยู่กับความดีความ และจะตั้งประมาณการค่าใช้จ่ายภาษีอากรที่เหมาะสมจากจำนวนที่คาดว่าจะต้องจ่ายชำระภาษีแก่หน่วยงานจัดเก็บ

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีตั้งเต็มจำนวนตามวิธีหนี้สิน เมื่อเกิดผลต่างชั่วคราวระหว่างฐานภาษีของสินทรัพย์และหนี้สิน และราคาตามบัญชีที่แสดงอยู่ในงบการเงิน

อย่างไรก็ตามกลุ่มบริษัทจะไม่รับรู้ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกิดจากการรับรู้เริ่มแรกของรายการสินทรัพย์หรือรายการหนี้สินที่เกิดจากรายการที่ไม่ใช่การรวมธุรกิจ และ ณ วันที่เกิดรายการรายการนั้นไม่มีผลกระทบต่อกำไรทางบัญชีและกำไร(ขาดทุน)ทางภาษี ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีคำนวณจากอัตราภาษี (และกฎหมายภาษีอากร) ที่มีผลบังคับใช้อยู่ หรือที่คาดได้ค่อนข้างแน่ว่าจะมีผลบังคับใช้ภายในสิ้นรอบระยะเวลาที่รายงาน และคาดว่าอัตราภาษีดังกล่าวจะนำไปใช้เมื่อสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชีที่เกี่ยวข้องได้ใช้ประโยชน์ หรือหนี้สินภาษีเงินได้รอตัดบัญชีได้มีการจ่ายชำระ

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชีจะรับรู้หากมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่ากลุ่มบริษัทจะมีกำไรทางภาษีเพียงพอที่จะนำจำนวนผลต่างชั่วคราวนั้นมาใช้ประโยชน์

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะแสดงหักกลบกันก็ต่อเมื่อกิจการมีสิทธิตามกฎหมายที่จะนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันมาหักกลบกับหนี้สินภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบัน และทั้งสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีเกี่ยวข้องกับภาษีเงินได้ที่ประเมินโดยหน่วยงานจัดเก็บภาษีหน่วยงานเดียวกันโดยการเรียกเก็บเป็นหน่วยภาษีเดียวกันหรือหน่วยภาษีต่างกันซึ่งตั้งใจจะจ่ายหนี้สินและสินทรัพย์ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันด้วยยอดสุทธิ

3.14 ผลประโยชน์พนักงาน

ผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุ

กิจการได้จัดให้มีโครงการผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุในหลายรูปแบบ บริษัทมีทั้งโครงการสมทบเงินและโครงการผลประโยชน์

สำหรับโครงการสมทบเงินบริษัทจะจ่ายเงินสมทบให้กองทุนในจำนวนเงินที่คงที่ บริษัทไม่มีภาระผูกพันทางกฎหมายหรือภาระผูกพันจากการอนุमानที่จะต้องจ่ายเงินเพิ่ม ถึงแม้กองทุนไม่มีสินทรัพย์เพียงพอที่จะจ่ายให้พนักงานทั้งหมดสำหรับการให้บริการจากพนักงานทั้งในอดีตและปัจจุบัน บริษัทจะจ่ายสมทบให้กับกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ซึ่งบริหารโดยผู้จัดการกองทุนภายนอกตามเกณฑ์และข้อกำหนดของ พระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ 2530 บริษัทไม่มีภาระผูกพันที่จะจ่ายเงินเพิ่มอีกเมื่อได้จ่ายเงินสมทบไปแล้ว เงินสมทบจะถูกรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงานเมื่อถึงกำหนดชำระ สำหรับเงินสมทบจ่ายล่วงหน้าจะถูกรับรู้เป็นสินทรัพย์จนกว่าจะมีการได้รับเงินคืนหรือหักออกเมื่อครบกำหนดจ่าย

สำหรับโครงการผลประโยชน์คือโครงการผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุที่ไม่ใช่โครงการสมทบเงิน ซึ่งจะกำหนดจำนวนเงินผลประโยชน์ที่พนักงานจะได้รับเมื่อเกษียณอายุ โดยส่วนใหญ่จะขึ้นอยู่กับหลายปัจจัย เช่น อายุ จำนวนปีที่ให้บริการ และค่าตอบแทน

หนี้สินสำหรับโครงการผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุจะรับรู้ในงบฐานะการเงินด้วยมูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพัน ณ วันที่สิ้นรอบระยะเวลารายงานหักด้วยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์โครงการ ภาระผูกพันนี้คำนวณโดยนักคณิตศาสตร์ประกันภัยอิสระทุกปี ด้วยวิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ ซึ่งมูลค่าปัจจุบันของโครงการผลประโยชน์จะประมาณโดยการคิดลดกระแสเงินสดออกในอนาคต โดยใช้อัตราผลตอบแทนในตลาดของพันธบัตรรัฐบาล ซึ่งเป็นสกุลเงินเดียวกับสกุลเงินที่จะจ่ายภาระผูกพัน และวันครบกำหนดของหุ้นกู้ใกล้เคียงกับระยะเวลาที่ต้องชำระภาระผูกพันโครงการผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุ

กำไรและขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่เกิดขึ้นจากการปรับปรุงจากประสบการณ์หรือการเปลี่ยนแปลงในข้อสมมติฐานจะต้องรับรู้ในส่วนของผู้ถือหุ้นกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นในงวดที่เกิดขึ้น

ต้นทุนบริการในอดีตจะถูกรับรู้ทันทีในกำไรหรือขาดทุน

ภาระผูกพันระยะยาวอื่น

บริษัทจัดให้มีการให้ผลประโยชน์แก่พนักงานสำหรับการให้บริการของพนักงานในระยะยาว โดยจ่ายให้แก่พนักงานที่ทำงานกับบริษัทเป็นระยะเวลา 30 ปี ภาระผูกพันนี้คำนวณโดยนักคณิตศาสตร์ประกันภัยอิสระด้วยวิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ ซึ่งมูลค่าปัจจุบันของโครงการผลประโยชน์จะประมาณโดยการคิดลดกระแสเงินสดออกในอนาคต โดยใช้อัตราผลตอบแทนในตลาดของพันธบัตรรัฐบาล ซึ่งเป็นสกุลเงินเดียวกับสกุลเงินที่จะจ่ายภาระผูกพัน และวันครบกำหนดของพันธบัตรใกล้เคียงกับระยะเวลาที่ต้องชำระภาระผูกพัน บริษัทบันทึกเงินผลประโยชน์พนักงานเป็นค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จในรอบระยะเวลาบัญชีที่เกี่ยวข้อง

กำไรและขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่เกิดขึ้นจากการปรับปรุงจากประสบการณ์หรือการเปลี่ยนแปลงในข้อสมมติฐานจะต้องรับรู้ในส่วนของผู้ถือหุ้นกำไรขาดทุนในงวดที่เกิดขึ้น

ผลประโยชน์เมื่อเลิกจ้าง

ผลประโยชน์เมื่อเลิกจ้างจะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายเมื่อวันใดวันหนึ่งต่อไปนี้เกิดขึ้นก่อน เมื่อกลุ่มบริษัทไม่สามารถยกเลิกข้อเสนอการให้ผลประโยชน์ดังกล่าวได้อีกต่อไป หรือเมื่อกลุ่มบริษัทรับรู้ต้นทุนสำหรับการปรับโครงสร้าง หากระยะเวลาการจ่ายผลประโยชน์เกินกว่า 12 เดือนนับจากวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน ผลประโยชน์เมื่อเลิกจ้างจะถูกคิดลดกระแสเงินสด

3.15 ประเมินการหนีสิน

ประมาณการหนีสิน (ไม่รวมประมาณการหนีสินผลประโยชน์พนักงาน) จะรับรู้ก็ต่อเมื่อกลุ่มบริษัทมีการผูกพันในปัจจุบันตามกฎหมายหรือตามข้อตกลงที่จัดทำไว้ อันเป็นผลสืบเนื่องมาจากเหตุการณ์ในอดีตซึ่งการชำระภาระผูกพันนั้นมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่จะส่งผลให้กลุ่มบริษัทต้องสูญเสียทรัพยากรออกไป และสามารถประมาณการจำนวนที่ต้องจ่ายได้อย่างน่าเชื่อถือ

3.16 ประเมินการทางบัญชีที่สำคัญ ข้อสมมติฐาน และการใช้ดุลยพินิจ

การประมาณการ ข้อสมมติฐาน และการใช้ดุลยพินิจได้มีการประเมินบททวนอย่างต่อเนื่อง และอยู่บนพื้นฐานของประสบการณ์ในอดีตและปัจจัยอื่นๆ ซึ่งรวมถึงการคาดการณ์ถึงเหตุการณ์ในอนาคตที่เชื่อว่ามีเหตุผลในสถานการณ์ขณะนั้น

ประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ และข้อสมมติฐาน

กลุ่มบริษัทมีการประมาณการทางบัญชี และใช้ข้อสมมติฐานที่เกี่ยวข้องกับเหตุการณ์ในอนาคต ผลของประมาณการทางบัญชีอาจไม่ตรงกับผลที่เกิดขึ้นจริง ประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ และข้อสมมติฐานที่มีความเสี่ยงอย่างเป็นสาระสำคัญที่อาจเป็นเหตุให้เกิดการปรับปรุงยอดคงเหลือของสินทรัพย์และหนีสินในรอบระยะเวลาบัญชีหน้า มีดังนี้

ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

ในการประมาณค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการวัดมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น โดยคำนึงถึงประวัติการชำระเงินและข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตในอดีต ปรับสะท้อนข้อมูลปัจจุบันและค่าคาดการณ์ล่วงหน้าเกี่ยวกับปัจจัยทางเศรษฐกิจมหภาค

ค่าเพื่อการลดลงของมูลค่าสินค้างเหลือ

ในการประมาณค่าเพื่อการลดลงของมูลค่าสินค้างเหลือ ฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการประมาณการผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากสินค้างเหลือนั้น โดยค่าเพื่อการลดลงของมูลค่าสุทธิที่จะได้รับพิจารณาจากราคาที่สามารถขายได้ตามปกติของธุรกิจหักด้วยค่าใช้จ่ายในการขายสินค้านั้น และค่าเพื่อสำหรับสินค้าเก่าล้าสมัย เคลื่อนไหวช้าหรือเสื่อมคุณภาพพิจารณาจากอายุโดยประมาณของสินค้าแต่ละชนิด จำนวนค่าเพื่อการลดลงของมูลค่าสินค้างเหลือที่ประมาณได้ เมื่อนำมาเปรียบเทียบกับจำนวนเดิมที่มีในบัญชี ค่าเพื่อการลดลงของมูลค่าสินค้างเหลือทั้งที่ลดลงและเพิ่มขึ้นจะแสดงเป็นค่าใช้จ่ายภายใต้หัวข้อต้นทุนขายและบริการในส่วนของการกำไรหรือขาดทุน

ค่าเสื่อมราคาของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ และสินทรัพย์สิทธิการใช้ และค่าตัดจำหน่ายของสินทรัพย์ไม่มีตัวตน

ในการคำนวณค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์ตลอดจนสินทรัพย์สิทธิการใช้ และค่าตัดจำหน่ายของสินทรัพย์ไม่มีตัวตน ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องทำการประมาณอายุการใช้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือเมื่อเลิกใช้งาน (ถ้ามี) และต้องทบทวนอายุการใช้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือใหม่หากมีการเปลี่ยนแปลงเกิดขึ้น

นอกจากนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องสอบทานการค้อยค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ สินทรัพย์สิทธิการใช้ และสินทรัพย์ไม่มีตัวตนในแต่ละช่วงเวลาและบันทึกขาดทุนจากการค้อยค่าหากคาดว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ในการนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจที่เกี่ยวข้องกับการคาดการณ์รายได้และค่าใช้จ่ายในอนาคตซึ่งเกี่ยวข้องกับสินทรัพย์นั้น

การกำหนดอายุสัญญาเช่าที่มีสิทธิการเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่าหรือยกเลิกสัญญาเช่า

กลุ่มบริษัทกำหนดอายุสัญญาเช่าตามระยะเวลาที่บอกเลิกไม่ได้ของสัญญาเช่า โดยรวมระยะเวลาตามสิทธิเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่า หากมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่จะใช้สิทธิเลือกนั้น และระยะเวลาตามสิทธิเลือกในการยกเลิกสัญญาเช่า หากมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่จะไม่ใช้สิทธิเลือกนั้น ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินว่ากลุ่มบริษัทมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลหรือไม่ที่จะใช้สิทธิเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่าหรือไม่ที่จะใช้สิทธิเลือกในการยกเลิกสัญญาเช่า โดยพิจารณาข้อเท็จจริงและสภาพแวดล้อมที่เกี่ยวข้องทั้งหมดที่ทำให้เกิดสิ่งจูงใจในทางเศรษฐกิจสำหรับกลุ่มบริษัทในการใช้สิทธิเลือกนั้น ภายหลังจากวันที่สัญญาเช่ามีผล กลุ่มบริษัทจะประเมินอายุสัญญาเช่าใหม่หากมีเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่มีนัยสำคัญซึ่งอยู่ภายใต้การควบคุมและส่งผลต่อความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่จะใช้สิทธิเลือก

มูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และตราสารอนุพันธ์

มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน ซึ่งไม่มีการซื้อขายในตลาดซื้อขายคล่องวัดมูลค่าโดยใช้เทคนิคการประเมินมูลค่า กลุ่มบริษัทใช้ดุลยพินิจในการเลือกวิธีการและตั้งข้อสมมติฐานซึ่งส่วนใหญ่อ้างอิงจากสถานะของตลาดที่มีอยู่ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน รายละเอียดของข้อสมมติฐานหลักที่ใช้รวมอยู่ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 26.8

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

บริษัทจะรับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและขาดทุนทางภาษีที่ไม่ได้ใช้เมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่จะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวและขาดทุนนั้น ในการนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องประมาณการว่าควรรับรู้จำนวนสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีเป็นจำนวนเท่าใด โดยพิจารณาถึงจำนวนกำไรทางภาษีที่คาดว่าจะเกิดในอนาคตในแต่ละช่วงเวลา

ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน

มูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงานขึ้นอยู่กับหลายปัจจัยที่ใช้ในการคำนวณตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยโดยมีข้อสมมติฐานหลายตัว รวมถึงข้อสมมติฐานเกี่ยวกับอัตราคิดลด การเปลี่ยนแปลงของข้อสมมติฐานเหล่านี้จะส่งผลกระทบต่อมูลค่าของภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน

กลุ่มบริษัทได้พิจารณาอัตราคิดลดที่เหมาะสมในแต่ละปี ซึ่งได้แก่อัตราดอกเบี้ยที่ควรจะใช้ในการคำนวณมูลค่าปัจจุบันของกระแสเงินสดที่คาดว่าจะต้องจ่ายภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน ในการกำหนดอัตราคิดลดที่เหมาะสม กลุ่มบริษัทใช้อัตราดอกเบี้ยของพันธบัตรรัฐบาล ซึ่งเป็นสกุลเงินเดียวกับสกุลเงินที่ต้องจ่ายชำระผลประโยชน์พนักงานและมีอายุครบกำหนดใกล้เคียงกับระยะเวลาที่ต้องชำระภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงานที่เกี่ยวข้อง

อัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมส่วนเพิ่ม

กลุ่มบริษัทไม่สามารถกำหนดอัตราดอกเบี้ยตาม نرخของสัญญาเช่า ดังนั้นจึงใช้อัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมส่วนเพิ่มของกลุ่มบริษัทในการคิดลดหนี้สินตามสัญญาเช่า โดยอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมส่วนเพิ่มเป็นอัตราดอกเบี้ยที่กลุ่มบริษัทจะต้องจ่ายในการกู้ยืมเงินที่จำเป็นเพื่อให้ได้มาซึ่งสินทรัพย์ที่มีมูลค่าใกล้เคียงกับสินทรัพย์สิทธิการใช้ในสภาพแวดล้อมทางเศรษฐกิจที่คล้ายคลึง โดยมีระยะเวลาการกู้ยืมและหลักประกันที่คล้ายคลึง

4. รายการกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ในระหว่างปี กลุ่มบริษัทมีลักษณะความสัมพันธ์ นโยบายในการกำหนดราคาและรายการธุรกิจที่สำคัญกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน สรุปได้ดังนี้

ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 ได้แก่ บริษัท โอเชียนโฮลดิ้ง จำกัด ซึ่งถือหุ้นในบริษัทคิดเป็นอัตราร้อยละ 32.82 ส่วนหุ้นที่เหลือร้อยละ 67.18 ถือโดยบุคคลทั่วไป

กิจการที่เกี่ยวข้องกันประกอบด้วย

ชื่อกิจการ	ประเภทธุรกิจ	ลักษณะความสัมพันธ์
บริษัท โอเชียนกลาส เทรคคิง (เซี่ยงไฮ้) จำกัด	นำเข้าและจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์เครื่องแก้วในประเทศจีน	บริษัทย่อย
บริษัท โอเชียนกลาส เทรคคิง อินเดีย จำกัด	ดำเนินกิจกรรมทางการตลาดในประเทศอินเดีย	บริษัทย่อย
บริษัท คริสตัล เคลียร์ อินโนเวชั่น จำกัด	วิจัย พัฒนาและจำหน่ายผลิตภัณฑ์ใช้บนโต๊ะอาหาร	บริษัทย่อย (จดทะเบียนเลิกบริษัท อยู่ระหว่างการชำระบัญชี)

ชื่อกิจการ	ประเภทธุรกิจ	ลักษณะความสัมพันธ์
บริษัท ไทยสมุทรประกันชีวิต จำกัด	ประกันชีวิต	เป็นผู้ถือหุ้นของบริษัท และมีผู้ถือหุ้นและกรรมการร่วมกัน
บริษัท โอเชียน พรอพเพอร์ตี้ จำกัด	พัฒนาอสังหาริมทรัพย์	มีผู้ถือหุ้นร่วมกัน
บริษัท สยามเมล์อเดอร์เฮาส์ จำกัด	จำหน่ายอุปกรณ์สำนักงานและวัสดุสิ้นเปลือง	มีผู้ถือหุ้นร่วมกัน
บริษัท กลุ่มไทยสมุทร (ประเทศไทย) จำกัด ผู้บริหารสำคัญ	ให้บริการทางกฎหมาย	มีผู้ถือหุ้นและกรรมการร่วมกัน บุคคลที่มีอำนาจและความรับผิดชอบการวางแผนสั่งการและควบคุมกิจกรรมต่างๆของกิจการไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อมทั้งนี้รวมถึงกรรมการของกลุ่มบริษัท (ไม่ว่าจะทำหน้าที่ในระดับบริหารหรือไม่)

รายการบัญชีระหว่างบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันได้กำหนดขึ้นโดยใช้ราคาตลาดหรือในราคาที่ตกลงกันตามสัญญาหากไม่มีราคาตลาดรองรับ

นโยบายการกำหนดราคาสำหรับแต่ละประเภทรายการมีดังนี้

ประเภทรายการ	นโยบายการกำหนดราคา
รายได้จากการขาย	ราคาที่ตกลงร่วมกัน
ค่านายหน้า	ตามที่ตกลงในสัญญา
ค่าเช่าและค่าบริการ	ตามที่ตกลงในสัญญา
เงินให้กู้ยืม	ตามที่ตกลงในสัญญา
ดอกเบี้ยรับ	ตามที่ตกลงในสัญญา
ดอกเบี้ยจ่าย	อัตราดอกเบี้ย MLR ลบอัตราดอกเบี้ยร้อยละคงที่ต่อปี

รายการบัญชีกับกิจการที่เกี่ยวข้องกันที่มีสาระสำคัญที่เกิดขึ้นสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 มีดังนี้

4.1 รายได้จากการขายสินค้า

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	2567	2566	2567	2566
รายได้จากการขายสินค้า				
บริษัทย่อย	-	-	1,202	-

4.2 รายได้อื่น

	(หน่วย:พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	2567	2566	2567	2566
ดอกเบี้ยรับ				
บริษัทย่อย	-	-	53	72

4.3 ค่าใช้จ่าย

	(หน่วย:พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	2567	2566	2567	2566
ค่าบริการทางกฎหมาย				
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	30	38	30	38
ค่านายหน้า				
บริษัทย่อย	-	-	20,073	22,788
ค่าเช่าและค่าบริการ				
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน				
- ค่าเสื่อมราคาและดอกเบี้ยตัดจ่าย				
ของสินทรัพย์สิทธิการใช้	11,722	11,437	11,722	11,437
- ค่าเช่าและค่าบริการของ				
สัญญาเช่าระยะสั้น	502	431	502	431
	12,224	11,868	12,224	11,868
ดอกเบี้ยจ่ายจากหนี้สินตามสัญญาเช่า				
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	453	695	453	695

รายการซื้อขายสินค้าที่มีกับบริษัทที่เกี่ยวข้องกันเป็นไปตามเงื่อนไขธุรกิจปกติเช่นเดียวกับรายการซื้อขายกับกิจการอื่นที่ไม่เกี่ยวข้องกันและเป็นไปตามราคาที่ตกลงร่วมกัน ค่าบริการที่มีกับบริษัทที่เกี่ยวข้องกันเป็นไปตามที่ระบุไว้ในสัญญา

4.4 ยอดคงเหลือระหว่างกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566

	(หน่วย:พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	2567	2566	2567	2566
ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น				
บริษัทย่อย	-	-	-	13
เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น				
บริษัทย่อย	-	-	2,928	5,169
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	29	46	29	46
	29	46	2,957	5,215
หนี้สินตามสัญญาเช่า				
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	8,772	19,558	8,772	19,558

4.5 ค่าตอบแทนผู้บริหารสำคัญของกิจการ

	(หน่วย:พันบาท)	
	งบการเงินรวม / งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	2567	2566
ผลประโยชน์ระยะสั้น	36,131	35,201
ผลประโยชน์หลังออกจากราชการ	1,164	1,097
ผลประโยชน์ระยะยาวอื่น	1	1
รวม	37,296	36,299

4.6 เงินให้กู้ยืมแก่บริษัทย่อย

	(หน่วย:พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	2567	2566	2567	2566
เงินให้กู้ยืมแก่บริษัทย่อยยกมาต้นปี	-	-	2,050	2,800
เงินให้กู้เพิ่ม	-	-	-	-
รับชำระคืน	-	-	(800)	(750)
บริษัทยกหนี้ให้บริษัทย่อย	-	-	(1,250)	-
เงินให้กู้ยืมแก่บริษัทย่อยคงเหลือปลายปี	-	-	-	2,050

บริษัทได้ทำสัญญาให้กู้ยืมเงินระยะสั้นกับบริษัท คริสตัล เคลียร์ อินโนเวชั่น จำกัด เป็นวงเงินจำนวน 10 ล้านบาท โดยกำหนดอัตราดอกเบี้ย ตามราคาตลาดบวกด้วยร้อยละ 0.10 และการรับชำระคืนเป็นไปตามที่ระบุในสัญญาใช้เงินแต่ละฉบับ

เมื่อวันที่ 18 ธันวาคม 2567 ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัทมีมติยกหนี้เงินให้กู้ยืมระยะสั้นตามสัญญาใช้เงินระหว่างกันกับบริษัท คริสตัล เคลียร์ อินโนเวชั่น จำกัด จำนวน 1.25 ล้านบาท และให้บริษัทย่อยดังกล่าวชำระดอกเบี้ยคงค้างตามสัญญาใช้เงินให้เสร็จสิ้นภายในวันที่ 30 ธันวาคม 2567 ทั้งนี้ บริษัทได้รับชำระดอกเบี้ยตามสัญญาใช้เงินดังกล่าวแล้ว เมื่อวันที่ 24 ธันวาคม 2567

5. เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

	(หน่วย:พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	2567	2566	2567	2566
เงินสดในมือ	123	65	61	61
เงินฝากกระแสรายวัน	30,155	24,122	18,387	13,007
เงินฝากออมทรัพย์	16,777	38,723	13,348	32,848
รวม	47,055	62,910	31,796	45,916

เงินฝากออมทรัพย์มีอัตราดอกเบี้ยลอยตัวตามที่ธนาคารกำหนด

6. ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	2567	2566	2567	2566
ลูกหนี้การค้า - กิจการอื่น	199,331	219,504	199,331	219,504
<u>หัก</u> ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(1,648)	(2,146)	(1,648)	(2,146)
	197,683	217,358	197,683	217,358
เงินทดรองจ่ายล่วงหน้า	13,722	89,761	13,678	89,716
ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า	13,283	14,999	13,131	14,806
ลูกหนี้อื่น - กิจการอื่น	1,026	6,264	1,026	6,264
- กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 4.4)	-	-	-	13
	28,031	111,024	27,835	110,799
รวม	225,714	328,382	225,518	328,157

ลูกหนี้การค้า ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 วิเคราะห์ตามอายุหนี้ที่ค้างชำระได้ดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	2567	2566	2567	2566
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	134,932	147,467	134,932	147,467
ค้างชำระ :				
ไม่เกิน 3 เดือน	61,491	69,470	61,491	69,470
เกินกว่า 3 - 6 เดือน	1,113	192	1,113	192
เกินกว่า 6 - 12 เดือน	209	272	209	272
เกินกว่า 12 เดือน	1,586	2,103	1,586	2,103
รวม	199,331	219,504	199,331	219,504
<u>หัก</u> ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(1,648)	(2,146)	(1,648)	(2,146)
ลูกหนี้การค้า - สุทธิ	197,683	217,358	197,683	217,358

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้า มีรายการเคลื่อนไหว ดังนี้

	(หน่วย : พันบาท)	
	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	2567	2566
ยอดต้นปี	2,146	1,512
รายการเพิ่ม (ลด) ในระหว่างปี	(498)	634
ยอดปลายปี	1,648	2,146

7. สินค้ำคงเหลือ

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	2567	2566	2567	2566
สินค้าสำเร็จรูป	740,141	650,313	740,141	650,257
สินค้าซื้อมาเพื่อขาย	77,555	77,438	77,555	77,438
สินค้าระหว่างผลิต	8,866	7,274	8,866	7,274
วัตถุดิบ	128,394	117,185	128,394	117,185
อะไหล่	140,624	150,628	140,624	150,628
วัสดุสิ้นเปลืองและวัสดุหีบห่อ	218,924	223,390	218,924	223,390
สินค้าระหว่างทาง	4,668	1,323	4,668	1,323
สินค้าที่คาดว่าจะได้รับคืนจากลูกค้า	1,217	2,272	1,217	2,272
	1,320,389	1,229,823	1,320,389	1,229,767
หัก ค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้า				
สินค้าเคลื่อนไหวช้าและล้าสมัย	(90,255)	(64,318)	(90,255)	(64,318)
สินค้ำคงเหลือ - สุทธิ	1,230,134	1,165,505	1,230,134	1,165,449

ค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้า สินค้าเคลื่อนไหวช้าและล้าสมัย มีการเปลี่ยนแปลงในระหว่างปี ดังนี้

	(หน่วย : พันบาท)	
	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	2567	2566
ยอดต้นปี	64,318	60,076
เพิ่มขึ้น	49,018	48,329
ลดลง	(23,081)	(44,087)
ยอดปลายปี	90,255	64,318

8. เงินลงทุนในบริษัทย่อย

เงินลงทุนในบริษัทย่อยตามที่แสดงอยู่ในงบการเงินเฉพาะบริษัท มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

ชื่อบริษัท	ประเทศที่ จดทะเบียน	สัดส่วนเงินลงทุน (ร้อยละ)		มูลค่าตามบัญชีตามวิธีราคาทุน (พันบาท)	
		2567	2566	2567	2566
บริษัท โอเชียนกลาส เทรคคิง (เซียงไฮ้) จำกัด	จีน	100.00	100.00	5,636	5,636
หัก ค่าเผื่อการด้อยค่า				(3,191)	-
				2,445	5,636
บริษัท โอเชียนกลาส เทรคคิง อินเดีย จำกัด	อินเดีย	99.99	99.99	264	264
บริษัท คริสตัล เกลียร์ อิน โนวเช่น จำกัด	ไทย	99.99	99.99	1,350	100
หัก ค่าเผื่อการด้อยค่า				(1,334)	-
				16	100
รวมเงินลงทุนในบริษัทย่อย				2,725	6,000

เมื่อวันที่ 18 ธันวาคม 2567 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 15/2567 มีมติอนุมัติให้เลิกบริษัท คริสตัล เคลียร์ อิน โนเวชั่น จำกัด และยกหนี้เงินให้กู้ยืมระยะสั้นตามตัวสัญญาใช้เงินระหว่างกัน จำนวน 1.25 ล้านบาท โดยบริษัทได้บันทึกจำนวนดังกล่าวเป็นเงินลงทุนในบริษัทย่อย โดยบริษัทย่อยมีมติเลิกบริษัทตามรายงานการประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อย ครั้งที่ 2 เมื่อวันที่ 30 ธันวาคม 2567 ซึ่งบริษัทย่อยได้ดำเนินการจดทะเบียนเลิกบริษัทกับกระทรวงพาณิชย์ เมื่อวันที่ 9 มกราคม 2568 ปัจจุบันบริษัทย่อยอยู่ระหว่างการชำระบัญชี ดังนั้นบริษัทจึงรับรู้ผลขาดทุนจากการด้อยค่าของเงินลงทุนของบริษัทย่อยจำนวน 1.33 ล้านบาท ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 ทั้งนี้ การเลิกบริษัทย่อยดังกล่าวไม่ส่งผลต่อการดำเนินงานของบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ

9. ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

	งบการเงินรวม					(หน่วย: พันบาท)
	ยอดตามบัญชี ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	จำนวนที่เพิ่มขึ้น	จำนวนที่ลดลง	โอนเข้า (โอนออก)	ผลต่างการแปลงค่าเงิน	ยอดตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567
ราคาประเมินที่ดิน						
- ราคาทุนเดิม	21,920	-	-	-	-	21,920
- ส่วนเกินทุนจากการตีราคาที่ดิน	1,031,680	-	-	-	-	1,031,680
รวมที่ดิน - ราคาประเมิน	1,053,600	-	-	-	-	1,053,600
ราคาทุน						
อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	634,501	805	(184)	254	-	635,376
เครื่องจักร อุปกรณ์และเครื่องมือ	3,812,928	15,736	(241,332)	381,785	-	3,969,117
เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและอุปกรณ์สำนักงาน	81,121	2,367	(1,347)	4,593	(25)	86,709
ยานพาหนะ	8,424	-	-	-	-	8,424
เครื่องจักรระหว่างติดตั้งและงานระหว่างก่อสร้าง	106,781	318,552	-	(386,632)	-	38,701
รวมอาคารและอุปกรณ์ - ราคาทุน	4,643,755	337,460	(242,863)	-	(25)	4,738,327
รวม	5,697,355					5,791,927
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม						
อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	(450,654)	(14,747)	159	-	-	(465,242)
เครื่องจักร อุปกรณ์และเครื่องมือ	(2,934,360)	(150,868)	211,792	-	-	(2,873,436)
เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและอุปกรณ์สำนักงาน	(76,448)	(3,430)	1,346	-	24	(78,508)
ยานพาหนะ	(5,353)	(1,331)	-	-	-	(6,684)
รวม	(3,466,815)	(170,376)	213,297	-	24	(3,423,870)
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ	2,230,540					2,368,057

(หน่วย:พันบาท)						
งบการเงินรวม						
ยอดตามบัญชี ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	จำนวนที่เพิ่มขึ้น	จำนวนที่ลดลง	โอนเข้า (โอนออก)	ผลต่างการแปลง ค่าทางการเงิน	ยอดตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	
ราคาประเมิน						
ที่ดิน						
- ราคาทุนเดิม	21,920	-	-	-	21,920	
- ส่วนเกินทุนจากการตีราคาที่ดิน	916,080	115,600	-	-	1,031,680	
รวมที่ดิน - ราคาประเมิน	938,000	115,600	-	-	1,053,600	
ราคาทุน						
อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	637,315	138	(3,621)	669	634,501	
เครื่องจักร อุปกรณ์และเครื่องมือ	3,690,753	7,974	(28,375)	142,578	3,812,928	
เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและอุปกรณ์สำนักงาน	97,250	1,483	(18,790)	1,143	81,121	
ยานพาหนะ	8,424	1,869	(1,869)	-	8,424	
เครื่องจักรระหว่างติดตั้งและงาน ระหว่างก่อสร้าง	54,994	196,177	-	(144,390)	106,781	
รวมอาคารและอุปกรณ์ - ราคาทุน	4,488,736	207,641	(52,655)	-	4,643,755	
รวม	5,426,736				5,697,355	
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม						
อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	(438,978)	(15,297)	3,621	-	(450,654)	
เครื่องจักร อุปกรณ์และเครื่องมือ	(2,820,705)	(141,001)	27,346	-	(2,934,360)	
เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและอุปกรณ์สำนักงาน	(92,672)	(2,578)	18,779	-	(76,448)	
ยานพาหนะ	(5,951)	(1,271)	1,869	-	(5,353)	
รวม	(3,358,306)	(160,147)	51,615	-	(3,466,815)	
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ	2,068,430				2,230,540	

(หน่วย:พันบาท)					
งบการเงินเฉพาะบริษัท					
ยอดตามบัญชี ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	จำนวนที่เพิ่มขึ้น	จำนวนที่ลดลง	โอนเข้า (โอนออก)	ยอดตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	
ราคาประเมิน					
ที่ดิน					
- ราคาทุนเดิม	21,920	-	-	-	21,920
- ส่วนเกินทุนจากการตีราคาที่ดิน	1,031,680	-	-	-	1,031,680
รวมที่ดิน - ราคาประเมิน	1,053,600	-	-	-	1,053,600
ราคาทุน					
อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	634,501	805	(184)	254	635,376
เครื่องจักร อุปกรณ์และเครื่องมือ	3,812,927	15,736	(241,332)	381,785	3,969,116
เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและอุปกรณ์สำนักงาน	80,317	2,367	(1,326)	4,593	85,951
ยานพาหนะ	8,424	-	-	-	8,424
เครื่องจักรระหว่างติดตั้งและงาน ระหว่างก่อสร้าง	106,781	318,552	-	(386,632)	38,701
รวมอาคารและอุปกรณ์ - ราคาทุน	4,642,950	337,460	(242,842)	-	4,737,568
รวม	5,696,550				5,791,168
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม					
อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	(450,654)	(14,747)	159	-	(465,242)
เครื่องจักร อุปกรณ์และเครื่องมือ	(2,934,360)	(150,868)	211,792	-	(2,873,436)
เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและอุปกรณ์สำนักงาน	(75,737)	(3,391)	1,325	-	(77,803)
ยานพาหนะ	(5,353)	(1,331)	-	-	(6,684)
รวม	(3,466,104)	(170,337)	213,276	-	(3,423,165)
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ	2,230,446				2,368,003

	(หน่วย: พันบาท)				
	งบการเงินเฉพาะบริษัท				
	ยอดตามบัญชี ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	จำนวนที่เพิ่มขึ้น	จำนวนที่ลดลง	โอนเข้า (โอนออก)	ยอดตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566
ราคาประเมิน ที่ดิน					
- ราคาทุนเดิม	21,920	-	-	-	21,920
- ส่วนเกินทุนจากการตีราคาที่ดิน	916,080	115,600	-	-	1,031,680
รวมที่ดิน - ราคาประเมิน	938,000	115,600	-	-	1,053,600
ราคาทุน					
อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	637,315	138	(3,621)	669	634,501
เครื่องจักร อุปกรณ์และเครื่องมือ	3,690,750	7,974	(28,375)	142,578	3,812,927
เครื่องตกแต่ง ดัดตั้งและอุปกรณ์สำนักงาน	96,481	1,483	(18,790)	1,143	80,317
ยานพาหนะ	8,424	1,869	(1,869)	-	8,424
เครื่องจักรระหว่างดัดตั้งและงาน ระหว่างก่อสร้าง	54,994	196,177	-	(144,390)	106,781
รวมอาคารและอุปกรณ์ - ราคาทุน	4,487,964	207,641	(52,655)	-	4,642,950
รวม	5,425,964				5,696,550
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม					
อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	(438,978)	(15,297)	3,621	-	(450,654)
เครื่องจักร อุปกรณ์และเครื่องมือ	(2,820,705)	(141,001)	27,346	-	(2,934,360)
เครื่องตกแต่ง ดัดตั้งและอุปกรณ์สำนักงาน	(91,965)	(2,551)	18,779	-	(75,737)
ยานพาหนะ	(5,951)	(1,271)	1,869	-	(5,353)
รวม	(3,357,599)	(160,120)	51,615	-	(3,466,104)
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ	2,068,365				2,230,446

อาคารและอุปกรณ์ ซึ่งได้คิดค่าเสื่อมราคาทั้งจำนวนแล้วแต่ยังคงใช้งานอยู่ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 มีจำนวน 2,174.86 ล้านบาท (วันที่ 31 ธันวาคม 2566 : 2,386.80 ล้านบาท)

เมื่อวันที่ 18 มกราคม 2566 และวันที่ 1 ธันวาคม 2566 บริษัทได้ประเมินราคาที่ดินที่จังหวัดสมุทรปราการและจังหวัดระยองใหม่ ตามลำดับ โดยผู้ประเมินราคาอิสระ บริษัทได้บันทึกมูลค่ายุติธรรมของที่ดิน จำนวนรวม 1,053.60 ล้านบาท ซึ่งที่ดินมีราคาทุนเดิมรวม 21.92 ล้านบาท และมีส่วนเกินทุนจากการตีราคาที่ดินรวม 1,031.68 ล้านบาท

ทั้งนี้ มูลค่ายุติธรรมของที่ดินใช้เทคนิคการประเมินมูลค่าจากวิธีเปรียบเทียบกับข้อมูลตลาดในการวัดมูลค่ายุติธรรม โดยนำราคาขายของที่ดินที่เปรียบเทียบกับได้ในบริเวณใกล้เคียงกันมาปรับปรุงด้วยความแตกต่างของคุณสมบัติสำคัญ เช่น ขนาดของอสังหาริมทรัพย์ สถานที่ตั้ง และรูปร่างของที่ดิน ซึ่งถือเป็นการจัดลำดับขั้นของการวัดมูลค่ายุติธรรมอยู่ในระดับที่ 2 ตามการอธิบายไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 26.8

ในปี 2567 และ 2566 บริษัทได้บันทึกดอกเบี้ยเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนสินทรัพย์จำนวน 4.17 ล้านบาท และจำนวน 3.11 ล้านบาท ตามลำดับ ต้นทุนการกู้ยืมนี้เป็นต้นทุนการกู้ยืมที่เกิดขึ้นจริงของเงินกู้ที่กู้มาเพื่อวัตถุประสงค์เฉพาะ โดยคำนวณจากอัตราดอกเบี้ยตั้งขึ้นเป็นทุน ตามอัตราดอกเบี้ยที่กำหนดในสัญญาเงินกู้

**10. สินทรัพย์สิทธิการใช้และหนี้สินตามสัญญาเช่า
สินทรัพย์สิทธิการใช้**

มูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์สิทธิการใช้ตามสัญญาเช่า และการเคลื่อนไหวสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 แสดงได้ดังนี้

	(หน่วย : พันบาท)				
	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะบริษัท				
	ณ วันที่ 1	รายการในระหว่างปี			ณ วันที่ 31
	มกราคม 2567	เพิ่มขึ้น	เปลี่ยนแปลง เงินไข/ ตัดจำหน่าย	รับโอน (โอนออก)	ธันวาคม 2567
ราคาทุน					
อาคาร	38,115	526	(457)	-	38,184
ยานพาหนะ	16,993	3,055	(4,328)	-	15,720
รวม	55,108	3,581	(4,785)	-	53,904
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม					
อาคาร	(13,435)	(12,568)	457	-	(25,546)
ยานพาหนะ	(4,464)	(6,620)	4,328	-	(6,756)
รวม	(17,899)	(19,188)	4,785	-	(32,302)
สินทรัพย์สิทธิการใช้ - สุทธิ	37,209				21,602

	(หน่วย : พันบาท)				
	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะบริษัท				
	ณ วันที่ 1	รายการในระหว่างปี			ณ วันที่ 31
	มกราคม 2566	เพิ่มขึ้น	เปลี่ยนแปลง เงินไข/ ตัดจำหน่าย	รับโอน (โอนออก)	ธันวาคม 2566
ราคาทุน					
อาคาร	42,092	6,822	(10,799)	-	38,115
ยานพาหนะ	21,030	15,346	(19,383)	-	16,993
รวม	63,122	22,168	(30,182)	-	55,108
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม					
อาคาร	(6,504)	(11,073)	4,142	-	(13,435)
ยานพาหนะ	(17,453)	(6,394)	19,383	-	(4,464)
รวม	(23,957)	(17,467)	23,525	-	(17,899)
สินทรัพย์สิทธิการใช้ - สุทธิ	39,165				37,209

สินทรัพย์เช่าของกลุ่มบริษัท ประกอบด้วย อาคารสำนักงาน และยานพาหนะ อายุสัญญาเช่าเฉลี่ยเท่ากับ 3 ปี

หนี้สินตามสัญญาเช่า

มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าและการเคลื่อนไหวสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 แสดงได้ดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)	
	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	2567	2566
ณ วันที่ 1 มกราคม	32,172	36,370
เพิ่มขึ้น	3,538	19,628
เพิ่มขึ้นจากดอกเบี้ย	879	913
เงินจ่ายชำระ	(18,648)	(18,082)
ลดลงจากการเปลี่ยนแปลงสัญญา	-	(6,657)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	17,941	32,172
หัก ส่วนที่ถึงกำหนดชำระในหนึ่งปี	(12,592)	(16,601)
หนี้สินตามสัญญาเช่า-สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระในหนึ่งปี	5,349	15,571

ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสัญญาเช่าที่รับรู้ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 แสดงได้ดังนี้

	(หน่วย : พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	2567	2566	2567	2566
ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้	19,188	17,467	19,188	17,467
ดอกเบี้ยจ่ายจากหนี้สินตามสัญญาเช่า	879	913	879	913
ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวกับสัญญาเช่าระยะสั้น	3,386	3,013	1,284	1,546
ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวกับสัญญาเช่า ซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ	4,100	3,709	4,100	3,709
	27,553	25,102	25,451	23,635

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 กระแสเงินสดจ่ายทั้งหมดสำหรับสัญญาเช่าในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะบริษัท เป็นจำนวนเงิน 17.77 ล้านบาท และ 17.17 ล้านบาท ตามลำดับ

11. สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

(หน่วย: พันบาท)						
งบการเงินรวม						
ยอดตามบัญชี	รายการเคลื่อนไหวระหว่างปี				ยอดตามบัญชี	
ณ วันที่ 1	เพิ่มขึ้น	ลดลง	โอนเข้า	ผลต่างการแปลง	ณ วันที่ 31	
มกราคม 2567			(โอนออก)	ค่างบการเงิน	ธันวาคม 2567	
ราคาทุน						
โปรแกรมคอมพิวเตอร์	61,596	904	(600)	1,402	(27)	63,275
โปรแกรมคอมพิวเตอร์ระหว่างติดตั้ง	1,244	3,785	-	(1,402)	-	3,627
รวม	62,840	4,689	(600)	-	(27)	66,902
หัก คัดจำหน่ายสะสม	(50,577)	(3,282)	600	-	27	(53,232)
สุทธิ	12,263					13,670
(หน่วย: พันบาท)						
งบการเงินรวม						
ยอดตามบัญชี	รายการเคลื่อนไหวระหว่างปี				ยอดตามบัญชี	
ณ วันที่ 1	เพิ่มขึ้น	ลดลง	โอนเข้า	ผลต่างการแปลง	ณ วันที่ 31	
มกราคม 2566			(โอนออก)	ค่างบการเงิน	ธันวาคม 2566	
ราคาทุน						
โปรแกรมคอมพิวเตอร์	59,163	1,068	(7,793)	9,187	(29)	61,596
โปรแกรมคอมพิวเตอร์ระหว่างติดตั้ง	7,454	2,977	-	(9,187)	-	1,244
รวม	66,617	4,045	(7,793)	-	(29)	62,840
หัก คัดจำหน่ายสะสม	(55,373)	(3,025)	7,792	-	29	(50,577)
สุทธิ	11,244					12,263
(หน่วย: พันบาท)						
งบการเงินเฉพาะบริษัท						
ยอดตามบัญชี	รายการเคลื่อนไหวระหว่างปี			ยอดตามบัญชี		
ณ วันที่ 1	เพิ่มขึ้น	ลดลง	โอนเข้า	ณ วันที่ 31		
มกราคม 2567			(โอนออก)	ธันวาคม 2567		
ราคาทุน						
โปรแกรมคอมพิวเตอร์	67,240	904	(7,108)	1,402	62,438	
โปรแกรมคอมพิวเตอร์ระหว่างติดตั้ง	1,244	3,785	-	(1,402)	3,627	
รวม	68,484	4,689	(7,108)	-	66,065	
หัก คัดจำหน่ายสะสม	(54,472)	(5,031)	7,108	-	(52,395)	
สุทธิ	14,012				13,670	
(หน่วย: พันบาท)						
งบการเงินเฉพาะบริษัท						
ยอดตามบัญชี	รายการเคลื่อนไหวระหว่างปี			ยอดตามบัญชี		
ณ วันที่ 1	เพิ่มขึ้น	ลดลง	โอนเข้า	ณ วันที่ 31		
มกราคม 2566			(โอนออก)	ธันวาคม 2566		
ราคาทุน						
โปรแกรมคอมพิวเตอร์	64,778	1,068	(7,793)	9,187	67,240	
โปรแกรมคอมพิวเตอร์ระหว่างติดตั้ง	7,454	2,977	-	(9,187)	1,244	
รวม	72,232	4,045	(7,793)	-	68,484	
หัก คัดจำหน่ายสะสม	(57,841)	(4,423)	7,792	-	(54,472)	
สุทธิ	14,391				14,012	

12. เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน

	(หน่วย:พันบาท)	
	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	2567	2566
ตั๋วสัญญาใช้เงิน	1,093,000	890,000
รวม	1,093,000	890,000

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 บริษัทมีเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินในประเทศเป็นสกุลเงินบาท เงินกู้ยืมดังกล่าวมีกำหนดชำระคืนภายในระยะเวลาไม่เกิน 6 เดือน อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 3.50 - 3.90 ต่อปี (2566 : อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 3.35 - 3.85 ต่อปี)

มูลค่ายุติธรรมของเงินกู้ยืมระยะสั้นที่มีอัตราดอกเบี้ยคงที่ มีมูลค่าใกล้เคียงกับราคาตามบัญชีเนื่องจากมีระยะเวลาครบกำหนดที่สั้น ซึ่งมีมูลค่ายุติธรรมอยู่ในระดับที่ 2 ของลำดับชั้นมูลค่ายุติธรรม

13. เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น

	(หน่วย:พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	2567	2566	2567	2566
เจ้าหนี้การค้า - กิจการอื่น	184,124	159,720	184,124	159,720
เจ้าหนี้อื่น - กิจการอื่น	66,226	91,315	66,176	90,563
- กิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
(หมายเหตุ 4.4)	29	46	2,957	5,215
เงินรับล่วงหน้าจากลูกค้า	12,385	10,593	12,385	10,527
ค่าพลังงานค้างจ่าย	17,638	9,175	17,638	9,175
ค่านายหน้าและส่วนลดค้างจ่าย	22,938	21,380	22,938	21,801
เงินเดือนและโบนัสค้างจ่าย	10,460	6,322	10,460	6,322
ค่าใช้จ่ายค้างจ่ายอื่น	24,377	22,815	20,902	21,725
รวม	338,177	321,366	337,580	325,048

14. เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน

	(หน่วย: พันบาท)	
	งบการเงินรวม / งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	2567	2566
เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงินยกมาต้นปี	314,388	238,874
เงินกู้เพิ่ม	119,839	153,740
จ่ายชำระคืน	(117,763)	(78,226)
เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงินคงเหลือปลายปี	316,464	314,388
หัก ส่วนของเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน ที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(155,640)	(214,576)
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินที่ครบกำหนดชำระเกินหนึ่งปี	160,824	99,812

ระยะเวลาครบกำหนดของเงินกู้ยืมระยะยาว ดังต่อไปนี้

	(หน่วย: พันบาท)	
	งบการเงินรวม / งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	2567	2566
ครบกำหนดภายใน 1 ปี	155,640	214,576
ครบกำหนดเกิน 1 ปีแต่ไม่เกิน 5 ปี	160,824	99,812
	316,464	314,388

เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินประกอบด้วย

1) วงเงินกู้ยืมจำนวน 300 ล้านบาท

เมื่อวันที่ 26 กันยายน 2562 บริษัทได้ทำสัญญาเงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคารในประเทศแห่งหนึ่งในสกุลเงินบาทโดยมีวงเงินกู้ยืมจำนวน 300 ล้านบาท มีกำหนดชำระคืนภายในระยะเวลา 5 ปี นับตั้งแต่วันที่เบิกเงินกู้ครั้งแรก โดยต้องชำระให้เสร็จสิ้นภายในวันที่ 25 ธันวาคม 2567 โดยมีระยะเวลาปลอดการชำระคืนเงินต้นเมื่อครบ 7 เดือนนับจากวันเบิกเงินกู้ครั้งแรกและบริษัทต้องจ่ายชำระคืนเงินต้นเป็นรายเดือน ส่วนดอกเบี้ยชำระเป็นรายเดือนโดยในปีที่ 1 - 5 มีดอกเบี้ยในอัตราดอกเบี้ย MLR ลบอัตราร้อยละคงที่ และสัญญาเงินกู้มีข้อกำหนดเกี่ยวกับการดำรงอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นและการดำรงอัตราส่วนความสามารถในการชำระดอกเบี้ยและเงินต้นตามเงื่อนไขของสัญญาเงินกู้ยืม

เมื่อวันที่ 26 มิถุนายน 2563 บริษัทได้รับการอนุมัติให้พักการชำระหนี้เงินกู้เป็นระยะเวลาหกเดือน ตามมาตรการช่วยเหลือลูกค้าที่ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัส โควิด-2019 (COVID-19) ที่ส่งผลกระทบต่อเศรษฐกิจไทย โดยให้ชำระเฉพาะดอกเบี้ยและคิ้ออัตรา ดอกเบี้ยต่อปีคงเดิม เมื่อครบระยะเวลาพักการชำระหนี้ บริษัทต้องชำระหนี้ตามเงื่อนไขในสัญญาเดิม ทุกประการ โดยให้มีผลตั้งแต่วันที่ 25 กรกฎาคม 2563 ต่อมาเมื่อวันที่ 23 ธันวาคม 2563 บริษัทได้รับการ อนุมัติให้พักการชำระหนี้เงินกู้ต่ออีกเป็นระยะเวลาสิบสองเดือน โดยให้มีผลตั้งแต่วันที่ 25 มกราคม 2564

เมื่อวันที่ 18 มกราคม 2567 บริษัทได้ทำหนังสือขอขยายระยะเวลาการชำระคืนเงินต้นกับสถาบัน การเงินในประเทศแห่งหนึ่ง โดยขยายระยะเวลาการชำระคืนรายเดือนจากเดิมสิ้นสุดวันที่ 25 ธันวาคม 2567 เป็นสิ้นสุดวันที่ 25 มิถุนายน 2569 โดยให้มีผลตั้งแต่วันที่ 14 สิงหาคม 2567

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 จำนวนเงินกู้ผูกพันตามสัญญาเงินกู้ยืมมีมูลค่าคงค้างจำนวน 98.40 ล้านบาท (2566 : จำนวนเงินกู้ผูกพันตามสัญญาเงินกู้ยืมมีมูลค่าคงค้างจำนวน 165.60 ล้านบาท)

2) วงเงินกู้ยืมจำนวน 19 ล้านบาท

เมื่อวันที่ 1 กรกฎาคม 2565 บริษัทได้ทำสัญญาเงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคารในประเทศแห่งหนึ่ง ในสกุลเงินบาท เพื่อใช้เป็นเงินทุนในการลงทุนติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์ แบบติดตั้งบนหลังคาอาคารโรงงาน โดยมีวงเงินกู้ยืมจำนวน 19 ล้านบาท มีกำหนดชำระคืนภายใน ระยะเวลา 3 ปี นับตั้งแต่วันเบิกเงินกู้ครั้งแรก โดยจ่ายชำระเงินต้นและดอกเบี้ยเป็นรายเดือน ในอัตรา ดอกเบี้ย MLR ลบอัตราร้อยละคงที่ บริษัทต้องเบิกเงินกู้ยืมนี้ภายในวันที่ 30 เมษายน 2566 และสัญญา เงินกู้มีข้อกำหนดเกี่ยวกับการดำรงอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นและการดำรงอัตราส่วน ความสามารถในการชำระดอกเบี้ยและเงินต้นตามเงื่อนไขของสัญญาเงินกู้ยืม

เมื่อวันที่ 2 ธันวาคม 2567 บริษัทได้ทำหนังสือขอชำระคืนเงินกู้ก่อนกำหนดกับธนาคาร และได้ ทำการจ่ายคืนเงินกู้ทั้งหมดในวันที่ 11 ธันวาคม 2567 (2566 : จำนวนเงินกู้ผูกพันตามสัญญาเงินกู้ยืมมี มูลค่าคงค้างจำนวน 7.92 ล้านบาท)

3) วงเงินกู้ยืมจำนวน 147 ล้านบาท

เมื่อวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2566 บริษัทได้ทำสัญญาเงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคารในประเทศ แห่งหนึ่งในสกุลเงินบาท เพื่อใช้เป็นเงินทุนในโครงการปรับปรุงเตาหลอม A โดยมีวงเงินกู้ยืมจำนวน 147 ล้านบาท มีกำหนดชำระคืนภายในระยะเวลา 4 ปี นับตั้งแต่วันเบิกเงินกู้ครั้งแรก โดยจ่ายชำระเงิน ต้นและดอกเบี้ยเป็นรายเดือน ในอัตราดอกเบี้ย MLR ลบอัตราร้อยละคงที่ บริษัทต้องเบิกเงินกู้ยืมนี้ ภายในวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2568 และสัญญาเงินกู้มีข้อกำหนดเกี่ยวกับการดำรงอัตราส่วนหนี้สินต่อ ส่วนของผู้ถือหุ้นและการดำรงอัตราส่วนความสามารถในการชำระดอกเบี้ยและเงินต้นตามเงื่อนไขของ สัญญาเงินกู้ยืม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 จำนวนเงินกู้ผูกพันตามสัญญาเงินกู้ยืมมีมูลค่าคงค้างจำนวน 112.26 ล้านบาท (2566 : จำนวนเงินกู้ผูกพันตามสัญญาเงินกู้ยืมมีมูลค่าคงค้างจำนวน 41.73 ล้านบาท)

4) วงเงินกู้ยืมจำนวน 40 ล้านบาท

เมื่อวันที่ 12 เมษายน 2566 บริษัทได้ทำสัญญาเงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคารในประเทศแห่งหนึ่ง ในสกุลเงินบาท เพื่อใช้เป็นเงินทุนในการลงทุนติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์ โดยมีวงเงินกู้ยืมจำนวน 40 ล้านบาท มีกำหนดชำระคืนภายในระยะเวลา 5 ปี นับตั้งแต่วันเบิกเงินกู้ครั้งแรก โดยจ่ายชำระเงินต้นและดอกเบี้ยเป็นรายเดือน ในอัตราดอกเบี้ย MLR ลบอัตราร้อยละคงที่ บริษัทต้องเบิกเงินกู้ยืมนี้ภายในวันที่ 30 เมษายน 2567 และสัญญาเงินกู้มีข้อกำหนดเกี่ยวกับการดำรงอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นและการดำรงอัตราส่วนความสามารถในการชำระดอกเบี้ยและเงินต้นตามเงื่อนไขของสัญญาเงินกู้ยืม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 จำนวนเงินกู้ผูกพันตามสัญญาเงินกู้ยืมมีมูลค่าคงค้างจำนวน 26.32 ล้านบาท (2566 : จำนวนเงินกู้ผูกพันตามสัญญาเงินกู้ยืมมีมูลค่าคงค้างจำนวน 34.36 ล้านบาท)

5) วงเงินกู้ยืมจำนวน 90 ล้านบาท

เมื่อวันที่ 3 กรกฎาคม 2566 บริษัทได้ทำสัญญาเงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคารในประเทศแห่งหนึ่ง ในสกุลเงินบาท เพื่อใช้เป็นเงินทุนในโครงการปรับปรุงเตาหลอม B โดยมีวงเงินกู้ยืมจำนวน 90 ล้านบาท มีกำหนดชำระคืนภายในระยะเวลา 4 ปี นับตั้งแต่วันเบิกเงินกู้ครั้งแรก โดยจ่ายชำระเงินต้นและดอกเบี้ยเป็นรายเดือน ในอัตราดอกเบี้ย MLR ลบอัตราร้อยละคงที่ บริษัทต้องเบิกเงินกู้ยืมนี้ภายในวันที่ 31 มกราคม 2568 และสัญญาเงินกู้มีข้อกำหนดเกี่ยวกับการดำรงอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นและการดำรงอัตราส่วนความสามารถในการชำระดอกเบี้ยและเงินต้นตามเงื่อนไขของสัญญาเงินกู้ยืม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 จำนวนเงินกู้ผูกพันตามสัญญาเงินกู้ยืมมีมูลค่าคงค้างจำนวน 79.48 ล้านบาท (2566 : จำนวนเงินกู้ผูกพันตามสัญญาเงินกู้ยืมมีมูลค่าคงค้างจำนวน 64.78 ล้านบาท)

ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยของเงินกู้ยืมระยะยาว ประกอบด้วยรายละเอียดดังนี้

	(หน่วย: ล้านบาท)	
	งบการเงินรวม / งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	2567	2566
เงินกู้ยืมระยะยาว		
อัตราลอยตัว	316,464	314,388
	<u>316,464</u>	<u>314,388</u>

เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินมีอัตราดอกเบี้ย MLR ลบอัตราร้อยละคงที่ตามที่ระบุในสัญญา ซึ่งมีมูลค่ายุติธรรมใกล้เคียงกับราคาตามบัญชี โดยมูลค่ายุติธรรมอยู่ในระดับที่ 2 ของลำดับชั้นมูลค่ายุติธรรม

15. ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

สินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะหักกลบกันก็ต่อเมื่อสินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้ดังกล่าวเกี่ยวข้องกับหน่วยงานจัดเก็บภาษีเดียวกัน ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีคำนวณจากผลแตกต่างชั่วคราวตามวิธีหนี้สินโดยบริษัทใช้อัตราภาษีร้อยละ 20 และบริษัทย่อยใช้อัตราภาษีร้อยละ 20 - 25.17

สินทรัพย์ (หนี้สิน) ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 ที่ได้แสดงในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จประกอบด้วยรายการต่อไปนี้

(หน่วย: พันบาท)				
งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะบริษัท				
ยอดตามบัญชี	รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ในระหว่างปี		ยอดตามบัญชี	
ณ วันที่ 1	ในงบกำไรขาดทุน	ในงบกำไรขาดทุน	ณ วันที่ 31	
มกราคม 2567	เบ็ดเสร็จ	เบ็ดเสร็จอื่น	ธันวาคม 2567	
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี :				
ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	864	(534)	-	330
ค่าเพื่อการลดมูลค่าสินค้า สินค้าเคลื่อนไหวก้าวและค่าสมทบ	12,864	5,187	-	18,051
การขายสินค้าฝากขาย	-	6,365	-	6,365
หนี้สินเงินคืนสุทธิจากในสินค้าที่คาดว่าจะได้รับคืนจากลูกค้า	624	(208)	-	416
ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	17,851	1,294	2,391	21,536
ขาดทุนทางภาษี	6,607	7,556	-	14,163
หนี้สินตามสัญญาเช่า	12,949	(9,361)	-	3,588
ประมาณการหนี้สินค่าเรือถอน	-	504	-	504
รวม	51,759	10,803	2,391	64,953
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี :				
ค่าเสื่อมราคาทางบัญชีต่ำกว่าค่าเสื่อมราคาทางภาษี	(63,197)	8,351	-	(54,846)
ส่วนเกินทุนจากการตีราคาที่ดิน	(206,336)	-	-	(206,336)
สินทรัพย์สิทธิการใช้	(12,814)	9,151	-	(3,663)
รวม	(282,347)	17,502	-	(264,845)
สุทธิ	(230,588)	28,305	2,391	(199,892)

(หน่วย: พันบาท)				
งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะบริษัท				
ยอดตามบัญชี	รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ในระหว่างปี		ยอดตามบัญชี	
ณ วันที่ 1	ในงบกำไรขาดทุน	ในงบกำไรขาดทุน	ณ วันที่ 31	
มกราคม 2566	เบ็ดเสร็จ	เบ็ดเสร็จอื่น	ธันวาคม 2566	
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี :				
ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	760	104	-	864
ค่าเพื่อการลดมูลค่าสินค้า สินค้าเคลื่อนไหวก้าวและค่าสมทบ	12,015	849	-	12,864
หนี้สินเงินคืนสุทธิจากในสินค้าที่คาดว่าจะได้รับคืนจากลูกค้า	746	(122)	-	624
ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	17,351	500	-	17,851
ขาดทุนจากการวัดมูลค่าชุดธรรมตราสารอนุพันธ์	(100)	100	-	-
ขาดทุนทางภาษี	20,506	(13,899)	-	6,607
หนี้สินตามสัญญาเช่า	7,274	5,675	-	12,949
รวม	58,552	(6,793)	-	51,759
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี :				
ค่าเสื่อมราคาทางบัญชีต่ำกว่าค่าเสื่อมราคาทางภาษี	(71,666)	8,469	-	(63,197)
ส่วนเกินทุนจากการตีราคาที่ดิน	(183,216)	-	(23,120)	(206,336)
สินทรัพย์สิทธิการใช้	(7,199)	(5,615)	-	(12,814)
รวม	(262,081)	2,854	(23,120)	(282,347)
สุทธิ	(203,529)	(3,939)	(23,120)	(230,588)

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและผลแตกต่างชั่วคราวทางภาษีจะรับรู้ก็ต่อเมื่อมีความเป็นไปได้ก่อนข้างแน่นอนที่บริษัทจะได้ใช้ผลประโยชน์ทางภาษีดังกล่าว

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 กลุ่มบริษัทมีรายการผลขาดทุนทางภาษีของบริษัทย่อยแห่งหนึ่งที่ยังไม่ได้ใช้จำนวน 6.28 ล้านบาท จึงไม่ได้รับรู้เป็นสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจำนวน 1.26 ล้านบาท เนื่องจากฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัทพิจารณาถึงความไม่แน่นอนของกำไรของบริษัทย่อยดังกล่าวที่สามารถนำมาใช้ประโยชน์ทางภาษีในอนาคต

16. ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน

กลุ่มบริษัทมีประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน ดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)	
	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	2567	2566
ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงานต้นปี	89,254	86,756
รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน		
ต้นทุนบริการปัจจุบัน	6,830	6,865
ดอกเบี้ยจากภาระผูกพัน	2,779	2,705
ผลต่างจากการวัดมูลค่าใหม่ของผลประโยชน์ระยะยาวอื่น	471	-
	10,080	9,570
รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น		
(กำไร) ขาดทุนจากการวัดมูลค่าใหม่ของผลประโยชน์พนักงานที่กำหนดไว้		
- ข้อสมมติด้านประชากรศาสตร์	-	-
- ข้อสมมติทางการเงิน	11,354	-
- ปรับปรุงจากประสบการณ์	602	-
	11,956	-
ผลประโยชน์จ่าย	(3,610)	(7,072)
	(3,610)	(7,072)
ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงานปลายปี	107,680	89,254

ข้อสมมติหลักในการประมาณการตามหลักการคณิตศาสตร์ประกันภัย

ข้อสมมติหลักในการประมาณการตามหลักการคณิตศาสตร์ประกันภัยของภาระผูกพันผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 สรุปได้ดังนี้

	ร้อยละ	
	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	2567	2566
อัตราคิดลด	2.36 - 2.57	3.13 - 3.69
อัตราการขึ้นเงินเดือน	5.00	4.00
อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน	1.43 - 17.19	1.43 - 17.19
อัตราการมรณะ (อ้างอิงจากตารางมรณะไทย พ.ศ. 2560)	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100
อัตราทุพพลภาพและพิการ (อ้างอิงจากตารางมรณะไทย พ.ศ. 2560)	ร้อยละ 5	ร้อยละ 5
ราคาทอง	ราคาคงที่และ ราคาตลาด	ราคาคงที่และ ราคาตลาด

การวิเคราะห์ความอ่อนไหว

ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงสมมติฐานที่สำคัญต่อมูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 สรุปได้ดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะบริษัท			
	2567		2566	
	เพิ่มขึ้น	ลดลง	เพิ่มขึ้น	ลดลง
อัตราคิดลด (ร้อยละ 1)	(7,374)	8,390	(5,613)	6,330
อัตราการขึ้นเงินเดือน (ร้อยละ 1)	7,688	(6,908)	6,679	(6,016)
อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน (ร้อยละ 20)	(3,883)	4,287	(3,493)	3,831
อัตราการมรณะ (ร้อยละ 20)	(770)	777	(635)	641

การวิเคราะห์การครบกำหนดของการจ่ายชำระผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุที่กำหนดไว้

	(หน่วย: พันบาท)	
	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	2567	2566
ภายใน 1 ปี	6,440	8,128
เกินกว่า 1 ปี - 5 ปี	42,924	30,960
เกินกว่า 5 ปี	83,977	64,677
รวม	133,341	103,765

17. สำรองตามกฎหมาย

ตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด 2535 บริษัทต้องสำรองตามกฎหมายอย่างน้อยร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิหลังจากหักส่วนของขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าสำรองนี้จะมีมูลค่าไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน สำรองนี้ไม่สามารถนำไปจ่ายเงินปันผลได้

18. ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้

18.1 ส่วนประกอบหลักของค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 ประกอบด้วย

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	2567	2566	2567	2566
ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในกำไรขาดทุน :				
ภาษีเงินได้ของปีปัจจุบัน :				
ภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับปี	-	1,434	-	-
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี :				
การเปลี่ยนแปลงของผลต่างชั่วคราว				
ที่รับรู้เมื่อเริ่มแรกและที่กลับรายการ	28,305	3,939	28,305	3,939
รวม	28,305	5,373	28,305	3,939
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ที่เกี่ยวข้องกับส่วนประกอบของ				
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น :				
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี :				
ผลกำไรจากการคิดราคาที่ดินใหม่	-	23,120	-	23,120
ผลขาดทุนจากการวัดมูลค่าใหม่ของผลประโยชน์พนักงาน				
ที่กำหนดไว้	2,391	-	2,391	-
รวม	2,391	23,120	2,391	23,120

18.2 การกระทบยอดระหว่างจำนวนค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้ อัตราภาษีที่แท้จริงถัวเฉลี่ยและอัตราภาษีที่ใช้

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 สรุปได้ดังนี้

	งบการเงินรวม			
	2567		2566	
	จำนวนภาษี (พันบาท)	อัตราภาษี (%)	จำนวนภาษี (พันบาท)	อัตราภาษี (%)
กำไร (ขาดทุน) ทางบัญชีก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปี	(124,701)		19,392	
ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้ตามอัตราภาษีที่ใช้	(24,940)	20.00	3,878	20.00
รายการกระทบยอด				
ผลกระทบทางภาษีของค่าใช้จ่ายที่ไม่สามารถนำมา				
หักในการคำนวณกำไรทางภาษี				
- ค่าใช้จ่ายที่ไม่อนุญาตให้ถือเป็นรายจ่ายในการ				
คำนวณกำไรทางภาษี	2,101	(1.68)	2,753	14.20
ผลกระทบทางภาษีของรายได้หรือกำไรที่ไม่ต้อง				
นำมาคำนวณกำไรทางภาษีและค่าใช้จ่ายที่หักเป็น				
รายจ่ายได้เพิ่มในทางภาษี	(5,540)	4.44	(1,132)	(5.84)
ผลขาดทุนทางภาษีสำหรับปีที่ไม่ได้บันทึกเป็นสินทรัพย์ภาษี				
เงินได้รอการตัดบัญชี	1,256	(1.01)	-	-
ผลกระทบต่อภาษีเงินได้รอตัดบัญชีจากความแตกต่าง				
ของอัตราภาษีสำหรับบริษัทย่อย	(1,182)	0.95	(126)	(0.65)
รวมรายการกระทบยอด	(3,365)	2.70	1,495	7.71
รวมค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้ตามอัตราภาษีที่แท้จริงถัวเฉลี่ย	(28,305)	22.70	5,373	27.71

	งบการเงินเฉพาะบริษัท			
	2567		2566	
	จำนวนภาษี (พันบาท)	อัตราภาษี (%)	จำนวนภาษี (พันบาท)	อัตราภาษี (%)
กำไร (ขาดทุน) ทางบัญชีก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปี	(126,384)		19,004	
ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้ตามอัตราภาษีที่ใช้	(25,277)	20.00	3,801	20.00
รายการกระทบยอด				
ผลกระทบทางภาษีของค่าใช้จ่ายที่ไม่สามารถนำมาหักในการคำนวณกำไรทางภาษี				
- ค่าใช้จ่ายที่ไม่อนุญาตให้ถือเป็นรายจ่ายในการคำนวณกำไรทางภาษี	2,101	(1.66)	1,078	5.67
ผลกระทบทางภาษีของรายได้หรือกำไรที่ไม่ต้องนำมาคำนวณกำไรทางภาษีและค่าใช้จ่ายที่หักเป็นรายจ่ายได้เพิ่มในทางภาษี	(5,129)	4.06	(940)	(4.94)
รวมรายการกระทบยอด	(3,028)	2.40	138	0.73
ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้ตามอัตราภาษีที่แท้จริงถ่วงเฉลี่ย	(28,305)	22.40	3,939	20.73

19. การบริหารจัดการทุน

วัตถุประสงค์ของกลุ่มบริษัทในการบริหารทุนของบริษัทนั้นเพื่อดำรงไว้ซึ่งความสามารถในการดำเนินงานอย่างต่อเนื่องของกลุ่มบริษัทเพื่อสร้างผลตอบแทนต่อผู้ถือหุ้นและเป็นประโยชน์ต่อผู้ที่มีส่วนได้เสียอื่น และเพื่อดำรงไว้ซึ่งโครงสร้างของทุนที่เหมาะสมเพื่อลดต้นทุนของเงินทุน

ในการดำรงไว้หรือปรับโครงสร้างของทุน กลุ่มบริษัทอาจปรับนโยบายการจ่ายเงินปันผลให้กับผู้ถือหุ้น การคืนทุนให้แก่ผู้ถือหุ้น การออกหุ้นใหม่ หรือการขายทรัพย์สินเพื่อลดภาระหนี้สิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 งบการเงินรวมมีอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นเท่ากับ 1.12:1 และ 0.96:1 ตามลำดับ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 งบการเงินเฉพาะบริษัทมีอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นเท่ากับ 1.13:1 และ 0.97:1 ตามลำดับ

20. เงินปันผลจ่าย

ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีของบริษัท เมื่อวันที่ 24 เมษายน 2567 ที่ประชุมผู้ถือหุ้นได้มีมติอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลจากการดำเนินงานสำหรับปี 2566 ในอัตราหุ้นละ 0.57 บาท เป็นจำนวนเงินรวม 12.16 ล้านบาท บริษัทได้จ่ายเงินปันผลดังกล่าวให้แก่ผู้ถือหุ้นแล้วในวันที่ 16 พฤษภาคม 2567

ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีของบริษัท เมื่อวันที่ 26 เมษายน 2566 ที่ประชุมผู้ถือหุ้นได้มีมติอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลจากการดำเนินงานสำหรับปี 2565 ในอัตราหุ้นละ 0.57 บาท เป็นจำนวนเงินรวม 12.16 ล้านบาท บริษัทได้จ่ายเงินปันผลดังกล่าวให้แก่ผู้ถือหุ้นแล้วในวันที่ 17 พฤษภาคม 2566

21. กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน

กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยการหารกำไร (ขาดทุน) สุทธิที่เป็นของผู้ถือหุ้นสามัญด้วยจำนวนหุ้นสามัญถ่วงเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักที่ถือในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 ซึ่งมีจำนวน 21,330,715 หุ้น กลุ่มบริษัทไม่มีเครื่องมือทางการเงินและสัญญาอื่นที่ก่อหุ้นสามัญเทียบเท่า

22. ค่าใช้จ่ายตามธรรมชาติ

ค่าใช้จ่ายที่สำคัญสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 ดังต่อไปนี้ได้จัดประเภทตามลักษณะ ซึ่งรวมไว้ในกำไรก่อนภาษีเงินได้

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	2567	2566	2567	2566
การเปลี่ยนแปลงในสินค้าสำเร็จรูปและงานระหว่างทำ	(58,934)	(135,950)	(58,990)	(135,952)
วัตถุดิบและวัสดุสิ้นเปลืองใช้ไป	343,632	414,930	343,632	414,930
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงาน	460,662	452,587	441,464	436,463
ค่าพลังงาน	387,205	511,249	387,154	511,199
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	192,846	180,639	194,556	182,010
ค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษา	129,609	126,129	129,514	126,006
ค่าขนส่งสินค้า	50,999	51,285	50,999	51,284
ขาดทุนจากการปรับลดมูลค่าสินค้า	51,138	34,593	51,138	34,593
ขาดทุนจากการจำหน่ายและตัดจำหน่ายที่ดิน				
อาคารและอุปกรณ์และสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	28,777	617	28,777	617
ค่าใช้จ่ายอื่นๆ	290,569	313,860	310,027	330,048
	<u>1,876,503</u>	<u>1,949,939</u>	<u>1,878,271</u>	<u>1,951,198</u>

23. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

กลุ่มบริษัทและพนักงานของบริษัทได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ซึ่งประกอบด้วยเงินที่พนักงานจ่ายสะสมและเงินที่บริษัทจ่ายสมทบให้ กองทุนสำรองเลี้ยงชีพนี้นี้บริหารโดยบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนซีไอเอ็มบี-พรินซิเพิล จำกัด และจะจ่ายให้พนักงานในกรณีที่ลาออกจากการงานตามระเบียบว่าด้วยกองทุนสำรองเลี้ยงชีพของบริษัท สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 กลุ่มบริษัทได้จ่ายเงินสมทบให้กับกองทุนสำรองเลี้ยงชีพเป็นจำนวน 8.81 ล้านบาท และ 8.22 ล้านบาท ตามลำดับ

24. สิทธิประโยชน์ที่ได้รับจากการส่งเสริมการลงทุน

บริษัทได้รับสิทธิประโยชน์จากการได้รับการส่งเสริมการลงทุนจากคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุนตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการลงทุน พ.ศ. 2520 ในกิจการผลิตผลิตภัณฑ์แก้ว ดังนี้

เลขที่บัตรส่งเสริมการลงทุน

63-0275-1-07-1-0

ลงวันที่

5 มีนาคม 2563

ประเภทกิจกรรมที่ได้รับการส่งเสริม

ประเภท 2.4.2 : กิจการผลิตผลิตภัณฑ์แก้ว

สิทธิประโยชน์ที่สำคัญที่ได้รับตามบัตรส่งเสริมการลงทุน

1. ได้รับยกเว้นอากรขาเข้าสำหรับเครื่องจักร

ต้องนำเข้าภายในวันที่ 5 มีนาคม 2566

2. ได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับกำไรสุทธิที่ได้จากการประกอบ

กิจการที่ได้รับการส่งเสริมไม่เกินร้อยละ 50 ของเงินลงทุนรวมกันไม่

เกิน 72 ล้านบาท มีกำหนดเวลา 3 ปีนับจากวันที่มีรายได้ภายหลังจาก

ได้รับบัตรส่งเสริม

เมื่อวันที่ 2 สิงหาคม 2566 บริษัทได้ยื่นหนังสือขอยกเลิกบัตรส่งเสริมการลงทุน ตามบัตรส่งเสริมเลขที่ 63-0275-1-07-1-0 ลงวันที่ 5 มีนาคม 2563 เนื่องจากไม่สามารถดำเนินการให้ได้รับใบอนุญาตที่เกี่ยวข้องตามข้อกำหนดได้ทันเวลาที่กำหนดให้แจ้งเปิดดำเนินการ ทางสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุนจึงได้อนุมัติให้ยกเลิกโครงการตามบัตรส่งเสริมการลงทุนของบริษัท เมื่อวันที่ 10 พฤศจิกายน 2566 โดยบริษัทไม่มีภาระภาษีอากรขาเข้าด้านเครื่องจักร และไม่สามารถใช้บัตรส่งเสริมดังกล่าวได้ต่อไป

25. ข้อมูลจำแนกตามส่วนงาน

กลุ่มบริษัทดำเนินธุรกิจหลักเกี่ยวกับการผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์เครื่องแก้วสำหรับใช้บนโต๊ะอาหาร ฝ่ายบริหารจึงพิจารณาว่ากลุ่มบริษัทมีส่วนงานดำเนินงานเพียงส่วนเดียว บริษัทมีฐานการผลิตในประเทศไทยโดยแยกส่วนงานธุรกิจตามตลาดการจำหน่ายเป็นแบบตลาดในประเทศและตลาดต่างประเทศ ผู้มีอำนาจสูงสุดด้านการดำเนินงานพิจารณาผลการดำเนินงานจากข้อมูลในลักษณะเดียวกันกับที่นำมาเสนอในข้อมูลทางการเงิน

ยอดขายทางภูมิศาสตร์สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 มีดังนี้

	(หน่วย:พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	2567	2566	2567	2566
ขายในประเทศ	571,228	612,148	571,228	612,148
ขายต่างประเทศ	1,210,871	1,376,744	1,210,058	1,376,508
รวม	1,782,099	1,988,892	1,781,286	1,988,656

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 กลุ่มบริษัทไม่มีรายได้จากลูกค้ารายใด ที่มีมูลค่าเท่ากับหรือมากกว่าร้อยละ 10 ของรายได้รวมของกลุ่มบริษัท

26. เครื่องมือทางการเงิน

26.1 สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 ผู้บริหารของกลุ่มบริษัทได้ประเมินโมเดลธุรกิจที่ใช้จัดการสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงิน และจัดประเภทและวัดมูลค่ารายการสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย

26.2 ปัจจัยความเสี่ยงทางการเงิน

กิจกรรมของกลุ่มบริษัทย่อมมีความเสี่ยงทางการเงินที่หลากหลายซึ่งได้แก่ ความเสี่ยงจากตลาด (รวมถึงความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน ความเสี่ยงด้านมูลค่ายุติธรรมอันเกิดจากการเปลี่ยนแปลงในอัตราดอกเบี้ย ความเสี่ยงด้านกระแสเงินสดอันเกิดจากการเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ย และความเสี่ยงด้านราคา) ความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อ และความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง แผนการจัดการความเสี่ยงโดยรวมของกลุ่มบริษัทจึงมุ่งเน้นความผันผวนของตลาดการเงินและแสวงหาวิธีการลดผลกระทบที่ทำให้เสียหายต่อผลการดำเนินงานทางการเงินของกลุ่มบริษัทให้เหลือน้อยที่สุดเท่าที่เป็นไปได้ กลุ่มบริษัทจึงใช้เครื่องมืออนุพันธ์ทางการเงิน เพื่อป้องกันความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้น

การจัดการความเสี่ยงดำเนินงานโดยส่วนงานบริหารเงินของกลุ่มบริษัทเป็นไปตามนโยบายที่อนุมัติโดยคณะกรรมการบริษัท ส่วนงานบริหารเงินของกลุ่มบริษัทจะชี้ประเด็น ประเมิน และป้องกันความเสี่ยงทางการเงินด้วยการร่วมมือกันทำงานอย่างใกล้ชิดกับหน่วยปฏิบัติงานต่างๆ ภายในกลุ่มบริษัท คณะกรรมการจัดการความเสี่ยงจะกำหนดหลักการ โดยภาพรวมเพื่อจัดการความเสี่ยงและนโยบายที่เกี่ยวข้องไว้เป็นลายลักษณ์อักษรรวมถึงนโยบายสำหรับความเสี่ยงที่เฉพาะเจาะจง เช่น ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ ความเสี่ยงอัตราดอกเบี้ย ความเสี่ยงการให้สินเชื่อ การใช้ตราสารหนี้ที่เป็นอนุพันธ์ทางการเงินและไม่ใช่อนุพันธ์ทางการเงินและการลงทุนโดยใช้สภาพคล่องส่วนเกินในการจัดการความเสี่ยง

26.3 ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

เนื่องจากกลุ่มบริษัทดำเนินงานระหว่างประเทศจึงย่อมมีความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศซึ่งเกิดจากสกุลเงินที่หลากหลาย โดยมีสกุลเงินหลักเป็นดอลลาร์สหรัฐอเมริกา ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนเกิดขึ้นจากรายการธุรกรรมในอนาคต การรับรู้รายการของสินทรัพย์และหนี้สิน และเงินลงทุนสุทธิในหน่วยงานต่างประเทศ

กิจการในกลุ่มบริษัทใช้สัญญาอัตราแลกเปลี่ยนล่วงหน้าเพื่อป้องกันความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศโดยมีคู่สัญญาเป็นส่วนงานบริหารเงินของกลุ่มบริษัท และส่วนงานบริหารเงินของกลุ่มบริษัทรับผิดชอบในการป้องกันความเสี่ยงของฐานะสุทธิในแต่ละสกุลเงินโดยใช้สัญญาอัตราแลกเปลี่ยนล่วงหน้าโดยมีคู่สัญญาเป็นสถาบันการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนที่สำคัญอัน
เกี่ยวเนื่องจากการที่กลุ่มบริษัทมีธุรกรรมที่เป็นเงินตราต่างประเทศ ยอดคงเหลือของสินทรัพย์และ
หนี้สินทางการเงินในสกุลเงินตราต่างประเทศ มีดังนี้

	(หน่วย: พันหน่วยในเงินตราต่างประเทศ)					
	งบการเงินรวม					
	สินทรัพย์ทางการเงิน		หนี้สินทางการเงิน		อัตราแลกเปลี่ยนถัวเฉลี่ย	
	2567	2566	2567	2566	2567	2566
เหรียญสหรัฐอเมริกา	1,662	1,605	364	76	33.8432	34.0773
ยูโร	11	111	45	29	35.5893	37.9643
หยวน	1,984	6,211	3,614	10,074	4.7342	4.8299
เยน	16,070	4,770	1,830	-	0.2141	0.2388
รูปีอินเดีย	32,067	29,801	609	257	0.4001	0.4151

	(หน่วย: พันหน่วยในเงินตราต่างประเทศ)					
	งบการเงินเฉพาะบริษัท					
	สินทรัพย์ทางการเงิน		หนี้สินทางการเงิน		อัตราแลกเปลี่ยนถัวเฉลี่ย	
	2567	2566	2567	2566	2567	2566
เหรียญสหรัฐอเมริกา	1,662	1,605	364	76	33.8432	34.0773
ยูโร	11	111	45	29	35.5893	37.9643
หยวน	852	4,214	2,884	9,713	4.7758	4.8338
เยน	16,070	4,770	1,830	-	0.2141	0.2388
รูปีอินเดีย	-	-	354	-	0.4379	-

สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า

กลุ่มบริษัทได้ทำสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าเพื่อลดความเสี่ยงจากความผัน
ผวนของลูกหนี้การค้าที่เป็นสกุลเงินตราต่างประเทศ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 กลุ่มบริษัทไม่มีสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศ
ล่วงหน้าคงเหลือ

26.4 ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

รายได้และกระแสเงินสดจากการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทส่วนใหญ่ไม่ขึ้นกับการเปลี่ยนแปลง
อัตราดอกเบี้ยในตลาด ธุรกรรมทั้งหมดที่ใช้เงินทุนด้านอัตราดอกเบี้ยต้องได้รับอนุมัติจาก
ผู้อำนวยการฝ่ายการเงินก่อนเข้าทำรายการ

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยที่สำคัญอันเกี่ยวเนื่องกับเงินกู้ยืมที่มีอัตราดอกเบี้ย
อย่างไรก็ตาม เนื่องจากหนี้สินทางการเงินส่วนใหญ่มีอัตราดอกเบี้ยที่ปรับขึ้นลงตามอัตราตลาดหรือมี
อัตราดอกเบี้ยคงที่ซึ่งใกล้เคียงกับอัตราตลาดในปัจจุบัน ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยของกลุ่มบริษัทจึง
อยู่ในระดับต่ำ

26.5 ความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อ

กลุ่มบริษัทไม่มีการกระจุกตัวอย่างมีนัยสำคัญของความเสี่ยงทางด้านสินเชื่อ กลุ่มบริษัทมีนโยบายที่เหมาะสมเพื่อให้เชื่อมั่นได้ว่าได้ขายสินค้าและให้บริการแก่ลูกค้าที่มีประวัติสินเชื่ออยู่ในระดับที่เหมาะสม โดยกลุ่มบริษัทมีนโยบายจำกัดวงเงินการทำธุรกรรมกับสถาบันการเงินแต่ละแห่งอย่างเหมาะสม

26.6 ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

การจัดการความเสี่ยงด้านสภาพคล่องอย่างรอบคอบหมายถึงการดำรงไว้ซึ่งเงินสดและหลักทรัพย์ที่มีตลาดรองรับอย่างเพียงพอ ความสามารถในการหาแหล่งเงินทุนที่เพียงพอและความสามารถในการบริหารความเสี่ยง ส่วนงานบริหารเงินของกลุ่มบริษัทตั้งเป้าหมายจะดำรงความยืดหยุ่นในการระดมเงินทุนโดยการรักษาวงเงินสินเชื่อให้มีความเพียงพอ เนื่องจากลักษณะปกติทางธุรกิจของกลุ่มบริษัทมีกระแสเงินสดเข้าออกเป็นจำนวนเงินค่อนข้างสูง

26.7 การบัญชีสำหรับอนุพันธ์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัทเป็นคู่สัญญาในอนุพันธ์ที่เป็นเครื่องมือทางการเงินซึ่งส่วนมากจะประกอบด้วยสัญญาแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า เครื่องมือทางการเงินดังกล่าว จะถูกบันทึกด้วยมูลค่ายุติธรรม และจะมีการปรับมูลค่าให้แสดงในมูลค่ายุติธรรมใหม่ทุกสิ้นรอบระยะเวลารายงาน ถ้าไรหรือขาดทุนจากการปรับมูลค่ายุติธรรมจะบันทึกในกำไรหรือขาดทุน

มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินที่เป็นตราสารอนุพันธ์ได้แก่ราคาตลาดของเครื่องมือทางการเงินที่เป็นตราสารอนุพันธ์ ณ วันที่รายงาน ซึ่งราคาดังกล่าวได้แสดงมูลค่าปัจจุบันของเครื่องมือทางการเงินที่เป็นตราสารอนุพันธ์

26.8 การวัดมูลค่ายุติธรรม

การวิเคราะห์เครื่องมือทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมจำแนกตามวิธีการประมาณมูลค่า ความแตกต่างของระดับข้อมูลสามารถแสดงได้ดังนี้

- ข้อมูลระดับที่ 1 ได้แก่ ราคาเสนอซื้อขาย (ไม่ต้องปรับปรุง) ในตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกัน
- ข้อมูลระดับที่ 2 ได้แก่ ข้อมูลอื่นนอกเหนือจากราคาเสนอซื้อขายซึ่งรวมอยู่ในข้อมูลระดับ 1 ทั้งที่สามารถสังเกตได้โดยตรง (ได้แก่ ข้อมูลราคา) หรือโดยอ้อม (ได้แก่ ข้อมูลที่คำนวณจากราคา) สำหรับสินทรัพย์นั้นหรือหนี้สินนั้น
- ข้อมูลระดับที่ 3 ได้แก่ ข้อมูลสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินซึ่งไม่ได้มาจากข้อมูลที่สามารถสังเกตได้จากตลาด (ข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 บริษัทมีสินทรัพย์และหนี้สินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม หรือเปิดเผยมูลค่ายุติธรรมแยกแสดงตามลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะบริษัท			
	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	รวม
สินทรัพย์ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม				
ที่ดิน	-	1,053,600	-	1,053,600

ในระหว่างปีปัจจุบัน ไม่มีการโอนรายการระหว่างลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม

27. การเปลี่ยนแปลงในหนี้สินที่เกิดจากกิจกรรมจัดหาเงิน

การเปลี่ยนแปลงในหนี้สินที่เกิดจากกิจกรรมจัดหาเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 มีดังนี้

(หน่วย : พันบาท)

	งบการเงินรวม / งบการเงินเฉพาะบริษัท					ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 มกราคม 2567
	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	กระแสเงินสด เพิ่ม (ลด)*	รายการที่ไม่ใช่เงินสด			
			เพิ่มขึ้น (ลดลง)	การแปลงค่า อัตรา แลกเปลี่ยน	ผลต่างจาก การแปลงค่า งบการเงิน	
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	890,000	203,000	-	-	-	1,093,000
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	314,388	2,076	-	-	-	316,464
หนี้สินตามสัญญาเช่า	32,172	(17,769)	3,538	-	-	17,941
รวม	1,236,560	187,307	3,538	-	-	1,427,405

(หน่วย : พันบาท)

	งบการเงินรวม / งบการเงินเฉพาะบริษัท					ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 มกราคม 2566
	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	กระแสเงินสด เพิ่ม (ลด)*	รายการที่ไม่ใช่เงินสด			
			เพิ่มขึ้น (ลดลง)	การแปลงค่า อัตรา แลกเปลี่ยน	ผลต่างจาก การแปลงค่า งบการเงิน	
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	665,000	225,000	-	-	-	890,000
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	238,874	75,514	-	-	-	314,388
หนี้สินตามสัญญาเช่า	36,370	(17,169)	12,971	-	-	32,172
รวม	940,244	283,345	12,971	-	-	1,236,560

*กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงินสุทธิรวมจำนวนเงินสดรับและเงินสดชำระคืนในงบกระแสเงินสด

28. ภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น

28.1 ภาระผูกพันที่เป็นข้อผูกมัดตามสัญญาเช่าดำเนินงาน - กรณีที่กลุ่มบริษัทเป็นผู้เช่า

28.1.1 กลุ่มบริษัททำสัญญาเช่าพื้นที่ อุปกรณ์สำนักงาน และยานพาหนะ ซึ่งเป็นสัญญาเช่าระยะสั้น และสัญญาเช่า ซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงที่มีมูลค่าต่ำ ยอดรวมของจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายในอนาคตตามสัญญาเช่า มีดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	2567	2566	2567	2566
ไม่เกิน 1 ปี	4,713	5,437	4,195	4,098
เกินกว่า 1 ปีแต่ไม่เกิน 5 ปี	4,664	5,979	4,664	5,421
รวม	9,377	11,416	8,859	9,519

28.1.2 บริษัทมีภาระผูกพันจากการทำสัญญาซื้อขายก๊าซธรรมชาติ มีระยะเวลาของสัญญา 4 ปี โดยบริษัทต้องชำระค่าใช้ก๊าซธรรมชาติ และค่าใช้ท่อเป็นรายเดือนในราคาที่ตกลงกันตามสัญญา

28.1.3 บริษัทมีภาระผูกพันจากการทำสัญญาซื้อขายแก๊ส มีระยะเวลาของสัญญา 8 ปี บริษัทต้องชำระค่าใช้ออกซิเจนเหลว และค่าบริการบำบัดน้ำเป็นรายเดือนในราคาที่ตกลงกันตามสัญญา

28.2 หนี้สินค้ำประกันจากธนาคาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 กลุ่มบริษัทมีหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นจากการที่กลุ่มบริษัทได้ให้สถาบันการเงินในประเทศออกหนังสือสัญญาค้ำประกันการใช้ไฟฟ้าเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 17.24 ล้านบาท (2566 : 17.42 ล้านบาท (ค้ำประกันการใช้ไฟฟ้าและการขายสินค้า))

28.3 ภาระผูกพันเกี่ยวกับเลตเตอร์ออฟเครดิตที่ยังไม่ได้ใช้

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 กลุ่มบริษัทไม่มีภาระผูกพันเกี่ยวกับเลตเตอร์ออฟเครดิตที่เปิดไว้แต่ยังไม่ได้ใช้ (2566 : 2.36 ล้านดอลลาร์สหรัฐอเมริกา (เทียบเท่าเงินบาท 81.82 ล้านบาท))

28.4 ภาระผูกพันเกี่ยวกับการซื้อวัตถุดิบและสินค้าสำเร็จรูป

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 กลุ่มบริษัทมีภาระผูกพันเกี่ยวกับการซื้อวัตถุดิบและสินค้าสำเร็จรูปเป็นจำนวนเงิน 122.29 ล้านบาท (2566 : 86.69 ล้านบาท)

28.5 ภาระผูกพันฝ่ายทุน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 กลุ่มบริษัทมีภาระผูกพันฝ่ายทุนจากการซื้อเครื่องจักรและอุปกรณ์เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 21.65 ล้านบาท (2566 : 138.15 ล้านบาท)

29. คดีฟ้องร้อง

เมื่อวันที่ 19 สิงหาคม 2567 บริษัทได้รับคำฟ้องเรียกค่าเสียหายต่อศาลแรงงาน โดยขณะนี้อยู่ระหว่างขั้นตอนการสืบพยานซึ่งผลของคดียังไม่เป็นที่สิ้นสุด ฝ่ายบริหารของบริษัทได้ใช้ดุลยพินิจในการประเมินผลของคดีและเชื่อมั่นว่าจะไม่มีความเสียหายที่มีนัยสำคัญ จึงพิจารณaban tik ประมาณการหนี้สิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 จำนวน 2.44 ล้านบาท

30. การอนุมัติงบการเงิน

งบการเงินนี้ได้รับอนุมัติให้ออกโดยคณะกรรมการของบริษัทเมื่อวันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2568

เอกสารแนบ

เอกสารแนบ

เอกสารแนบ 1 : รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี เลขานุการบริษัทและตัวแทนติดต่อประสานงาน กรณีเป็นบริษัทต่างประเทศ

ลิงก์ URL ของเอกสารแนบ: <https://eonemedia.setlink.set.or.th/report/0360/2024/1742608983690.pdf>



เอกสารแนบ 2 : รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย

ลิงก์ URL ของเอกสารแนบ: <https://eonemedia.setlink.set.or.th/report/0360/2024/1741914919483.pdf>



เอกสารแนบ 3 : รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน และหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท (compliance)

ลิงก์ URL ของเอกสารแนบ: <https://eonemedia.setlink.set.or.th/report/0360/2024/1741914919487.pdf>



เอกสารแนบ 4 : ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน

ลิงก์ URL ของเอกสารแนบ: <https://eonemedia.setlink.set.or.th/report/0360/2024/1741914919499.pdf>



เอกสารแนบ 5 : นโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการ ฉบับเต็ม และจรรยาบรรณธุรกิจ ฉบับเต็มของบริษัทได้จัดทำ

ลิงก์ URL ของเอกสารแนบ: <https://www.oceanglass.com/pdf/th/corporate-governance/Corporate-Governance-Guidelines-th.pdf>



เอกสารแนบ 6 : รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

ลิงก์ URL ของเอกสารแนบ: <https://eonemedia.setlink.set.or.th/report/0360/2024/1741914919511.pdf>



เอกสารแนบ 7 : รายงานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาผู้ตอบแทน

ลิงก์ URL ของเอกสารแนบ: <https://eonemedia.setlink.set.or.th/report/0360/2024/1741914919517.pdf>

