



แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี 2568
แบบ 56-1 One Report
ในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-One Report)

บริษัท โอเชียนกลาส จำกัด (มหาชน)

สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

สารบัญ

หน้า

ส่วนที่ 1 การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน

1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

1.1 นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ	1
1.2 ลักษณะการประกอบธุรกิจ	5
1.3 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท	10
1.4 จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว	13
1.5 การออกหลักทรัพย์อื่น	14
1.6 นโยบายการจ่ายเงินปันผล	15

2. การบริหารจัดการความเสี่ยง

2.1 นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง	16
2.2 ปัจจัยความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท	17

3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

3.1 นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน	22
3.2 การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่มูลค่าของธุรกิจ	25
3.3 การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อม	29
3.4 การจัดการความยั่งยืนในมิติสังคม	37

4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ

4.1 วิเคราะห์การดำเนินงานและฐานะทางการเงินการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ	45
4.2 ปัจจัยหรือเหตุการณ์ที่อาจมีผลต่อฐานะการเงินหรือการดำเนินงานอย่างมีนัยสำคัญ	50
4.3 ข้อมูลจากงบการเงิน และอัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ	51

5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

5.1 ข้อมูลทั่วไป	63
5.2 ข้อมูลสำคัญอื่น	65
5.3 ข้อพิพาททางกฎหมาย	66
5.4 ตลาดรอง	69
5.5 สถาบันการเงินที่ติดต่oprประจำ (กรณีออกตราสารหนี้)	70

สารบัญ (ต่อ)

หน้า

ส่วนที่ 2 การกำกับดูแลกิจการ

6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

6.1 ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ	71
6.2 จรรยาบรรณธุรกิจ (ถ้ามี)	76
6.3 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญของนโยบายและระบบการกำกับดูแลกิจการในรอบปีที่ผ่านมา	80

7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการคณะกรรมการชด้อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่น ๆ

7.1 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ	81
7.2 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการ	82
7.3 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการชด้อย	91
7.4 ข้อมูลเกี่ยวกับผู้บริหาร	97
7.5 ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงาน	100
7.6 ข้อมูลสำคัญอื่น ๆ	103

8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ

8.1 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา	106
8.2 รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบในรอบปีที่ผ่านมา	121
8.3 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชด้อยอื่น ๆ	123

9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน

9.1 การควบคุมภายใน	127
9.2 รายการระหว่างกัน	129

ส่วนที่ 3 งบการเงิน

รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน	134
รายงานของผู้สอบบัญชีอนุญาต	136
งบการเงิน	143
หมายเหตุประกอบงบการเงิน	152

เอกสารแนบ

เอกสารแนบ	198
-----------	-----

ส่วนที่ 1 การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน

1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

1.1 นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

1.1.1 วิสัยทัศน์ วัตถุประสงค์ เป้าหมาย หรือกลยุทธ์ในการดำเนินงาน

สารจากประธานกรรมการ

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกท่าน

ในนามของคณะกรรมการบริษัท โอเชียนกลาส จำกัด (มหาชน) ผมมีความยินดีที่จะรายงานภาพรวมการดำเนินงานประจำปี 2568 ซึ่งนับเป็นปีที่ภาคธุรกิจทั้งในระดับสากลและในประเทศไทยต้องเผชิญกับภาวะเศรษฐกิจที่มีความผันผวนและไม่แน่นอนอย่างต่อเนื่อง โดยมีปัจจัยหลักมาจากความกดดันด้านภูมิรัฐศาสตร์และมาตรการกีดกันทางการค้าที่ทวีความรุนแรงขึ้น

ท่ามกลางสภาวะการณ์ที่ท้าทายนี้ คณะกรรมการได้ปฏิบัติหน้าที่กำกับดูแลและกำหนดทิศทางเชิงกลยุทธ์แก่ฝ่ายบริหารอย่างใกล้ชิด เพื่อเสริมสร้างขีดความสามารถในการปรับตัวและตอบสนองต่อสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงได้อย่างเท่าทัน ทั้งนี้เพื่อรักษาความสามารถในการแข่งขันของบริษัทให้มั่นคงในตลาดที่มีความท้าทายสูง

หัวใจสำคัญในการดำเนินธุรกิจของโอเชียนกลาสคือ การเติบโตอย่างยั่งยืน คณะกรรมการยังคงยึดมั่นในความโปร่งใส ความรับผิดชอบต่อสังคมและหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี เราเชื่อมั่นอย่างยิ่งว่าการบูรณาการหลักการด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล (ESG) เข้าเป็นส่วนหนึ่งของการดำเนินธุรกิจ จะเป็นรากฐานสำคัญในการสร้างคุณค่าระยะยาวให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายอย่างแท้จริง

แม้ปัจจัยภายนอกจะยังคงมีความท้าทายต่อเนื่องสู่ปี 2569 แต่คณะกรรมการมีความเชื่อมั่นในวิสัยทัศน์และกลยุทธ์ที่วางไว้ รวมถึงศักยภาพของทีมงานบริหารและพนักงานทุกคนในการบริหารจัดการความเสี่ยง ตลอดจนการแสวงหาโอกาสใหม่ ๆ เพื่อขับเคลื่อนองค์กรให้บรรลุเป้าหมาย และเติบโตอย่างยั่งยืนในระยะยาว

ผมขอขอบคุณท่านผู้ถือหุ้นทุกท่านที่มอบความไว้วางใจและให้การสนับสนุนบริษัทด้วยดีเสมอมา ขอขอบคุณลูกค้าและพันธมิตรทางธุรกิจสำหรับความร่วมมือที่แข็งแกร่ง และที่สำคัญที่สุด ผมขอขอบคุณคณะผู้บริหารและพนักงานทุกคนที่ทุ่มเทแรงกายแรงใจขับเคลื่อนองค์กรให้ก้าวผ่านทุกอุปสรรคมาได้อย่างสง่างาม ผมมั่นใจว่าด้วยความมุ่งมั่นและวิสัยทัศน์ที่ชัดเจนโอเชียนกลาสจะเติบโตอย่างมั่นคงและยั่งยืนต่อไป

นายจักรี ฉันทะเรืองวณิชย์

ประธานกรรมการ

สารจากกรรมการผู้จัดการ

สารจากกรรมการผู้จัดการ

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น ลูกค้า และพันธมิตรทางธุรกิจ

การดำเนินงานของบริษัท โอเชียนกลาส จำกัด (มหาชน) ในปี 2568 เป็นปีที่บริษัทต้องบริหารจัดการภายใต้สภาวะเศรษฐกิจที่เปราะบางและแรงกดดันจากหลายปัจจัย ทั้งจากความตึงเครียดด้านภูมิรัฐศาสตร์ในระดับโลก มาตรการทางการค้าของสหรัฐฯ และกำลังซื้อภายในประเทศที่ชะลอตัว

อย่างไรก็ตาม ภายใต้สถานการณ์ที่ท้าทายนี้ ฝ่ายบริหารได้แสดงให้เห็นถึงความยืดหยุ่นในการปรับตัว และดำเนินกลยุทธ์เชิงรุก โดยมุ่งสร้างฐานลูกค้าใหม่ควบคู่กับการรักษาลูกค้าเดิม พร้อมขยายช่องทางการจำหน่ายให้หลากหลายยิ่งขึ้น โดยเฉพาะในตลาดประเทศไทย ซึ่งบริษัทสามารถสร้างการเติบโตในกลุ่มลูกค้าธุรกิจ (B2B) รวมถึงการขยายช่องทางออนไลน์ได้อย่างมีนัยสำคัญ อันจะเป็นกลไกสำคัญในการขับเคลื่อนยอดขายในระยะยาวต่อไป

สำหรับปี 2569 แม้จะยังต้องเผชิญกับความท้าทายจากความผันผวนของราคาระบบพลังงานและต้นทุนการขนส่ง อันเป็นผลมาจากสถานการณ์ความขัดแย้งในภูมิภาคตะวันออกกลาง บริษัทฯ ยังคงมุ่งมั่นเดินทางตามแผนกลยุทธ์ที่เน้นสร้างมูลค่าในระยะยาว โดยขับเคลื่อนกลยุทธ์สู่การปฏิบัติใน 4 มิติสำคัญดังนี้

1. **ยึดลูกค้าเป็นศูนย์กลาง** เพื่อส่งมอบประสบการณ์ผ่านผลิตภัณฑ์และบริการที่ตอบโจทย์ไลฟ์สไตล์ที่หลากหลาย สร้างความผูกพันและคุณค่าที่แตกต่างให้กับลูกค้า
2. **รักษามาตรฐานคุณภาพในระดับสากล** เพื่อเป็นพันธมิตรที่ได้รับความไว้วางใจ และส่งมอบผลิตภัณฑ์และบริการที่มีคุณภาพอย่างสม่ำเสมอ
3. **ยกระดับประสิทธิภาพการผลิตและห่วงโซ่อุปทาน** เพื่อเพิ่มความสามารถในการแข่งขัน ควบคู่กับการดำเนินงานอย่างมีความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมและสังคม

4. พัฒนาศักยภาพบุคลากรและวัฒนธรรมองค์กร เพื่อรองรับการเติบโตในอนาคต โดยส่งเสริม Growth Mindset และ Collaboration ทั่วทั้งองค์กร ภายใต้ค่านิยมหลักของบริษัท

ท้ายที่สุดนี้ ในนามของฝ่ายบริหารและพนักงานทุกคน ขอขอบคุณท่านผู้ถือหุ้น ลูกค้า และพันธมิตรทางธุรกิจทุกท่าน ที่ให้ความเชื่อมั่นและสนับสนุนบริษัทมาโดยตลอด บริษัทพร้อมก้าวข้ามความท้าทาย และมุ่งสร้างการเติบโตที่มั่นคง เพื่อส่งมอบคุณค่าที่ยั่งยืนให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย

นางสาวธีรณี กิตติธีรนาทร
กรรมการผู้จัดการ

วิสัยทัศน์

โอเชียนกลาสเป็นหนึ่งในผู้นำในตลาดโลก ด้วยนวัตกรรม ความเป็นเลิศขององค์กร และการบริหารจัดการ พร้อมทั้งมุ่งสร้างความพึงพอใจให้กับลูกค้า โดยบริษัทเจริญเติบโตและมีผลกำไรอย่างต่อเนื่อง

วัตถุประสงค์

มอบสุนทรียภาพในการใช้ชีวิต ผ่านผลิตภัณฑ์เครื่องแก้วคุณภาพ

เป้าหมาย

ก้าวสู่การเป็นผู้นำในตลาดระดับสากล โดยสร้างความสามารถในการแข่งขันในตลาด และยกระดับคุณภาพชีวิตของผู้คน ผ่านการส่งมอบผลิตภัณฑ์และบริการเครื่องแก้วคุณภาพ ที่ผสมผสานนวัตกรรมและมาตรฐานการผลิตที่ทันสมัย พร้อมใช้ศักยภาพและความเชี่ยวชาญขององค์กรในการขับเคลื่อนการเติบโตทางธุรกิจอย่างยั่งยืนและสร้างผลกำไรอย่างต่อเนื่อง

กลยุทธ์ในการดำเนินงาน

1. **การขยายตลาดและเพิ่มการเข้าถึงลูกค้า**
มุ่งขยายฐานลูกค้าในตลาดศักยภาพสูง พร้อมสร้างการเติบโตในตลาดหลัก
2. **การพัฒนาแบรนด์และผลิตภัณฑ์**
ยกระดับภาพลักษณ์แบรนด์ และพัฒนาผลิตภัณฑ์ที่ตอบโจทย์ HoReCa และ lifestyle trends
3. **การพัฒนาช่องทางการจัดจำหน่ายและการเข้าถึงตลาด**
เสริมความแข็งแกร่งในช่องทางดั้งเดิม ควบคู่กับการขยาย e-commerce และ digital platform
4. **การสร้างพันธมิตรทางธุรกิจ**
สร้างความร่วมมือกับพันธมิตรเพื่อขยายโอกาสทางธุรกิจและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน
5. **การยกระดับประสิทธิภาพการดำเนินงาน**
เพิ่มประสิทธิภาพการผลิตและการบริหารห่วงโซ่อุปทาน เพื่อรองรับความผันผวนของต้นทุนและการแข่งขัน
6. **การบูรณาการความยั่งยืน (ESG) ในการดำเนินธุรกิจ**
พัฒนากระบวนการผลิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม และตอบสนองต่อความคาดหวังด้าน ESG ของลูกค้าและผู้มีส่วนได้เสีย

1.1.2 การเปลี่ยนแปลงและการพัฒนาที่สำคัญ

รายละเอียดการเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ

ปี	การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ
2568	ขยายฐานลูกค้ารายย่อย (B2C) อย่างเต็มรูปแบบ ผ่านการจัดกิจกรรมทางการตลาดและออกงานแสดงสินค้าเพื่อสร้างประสบการณ์ตรงกับผู้บริโภค พร้อมทั้งเปิดตัวช่องทาง TikTok Live เพื่อสร้างประสบการณ์การช้อปปิ้งในรูปแบบใหม่ (Interactive Shopping) ซึ่งได้รับการตอบรับอย่างดีเยี่ยม ควบคู่ไปกับการเริ่มต้นระบบบริหารประสบการณ์ลูกค้า (CXM) ผ่านโปรแกรมสมาชิกใหม่ (Ocean Rewards) เพื่อนำข้อมูลเชิงลึกมาพัฒนาแผนการตลาดให้ตรงใจกลุ่มเป้าหมาย
2567	บริษัทอยู่ระหว่างศึกษาข้อมูลกับพันธมิตรเพื่อใช้แพลตฟอร์มบริหารจัดการคาร์บอน (Carbon Management Platform) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อนำข้อมูลที่ได้จากการใช้งาน Carbon Management Platform ไปใช้ในการวางแผนลดการปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ ปรับปรุงกระบวนการผลิต
2566	บริษัทได้ปรับเปลี่ยนธุรกิจอีคอมเมิร์ซ (E-Commerce) มาเป็นอีมาร์เก็ตเพลส (E-Market Place) www.oceantableware.com เพื่อให้สามารถจำหน่ายสินค้ากลุ่มเครื่องใช้บนโต๊ะอาหาร อุปกรณ์เครื่องครัว และของใช้สำหรับร้านอาหาร ได้อย่างครบวงจร สามารถให้บริการลูกค้าได้อย่างรวดเร็ว โดยในปี 2566 บริษัทมีผู้จำหน่ายจำนวน 13 ราย ซึ่งสามารถให้บริการสินค้ากว่า 500 รายการ
2565	<p>บริษัทได้วางแผนพัฒนาอีคอมเมิร์ซแพลตฟอร์มให้เป็นพื้นที่ ที่มีสินค้าสำหรับกลุ่มธุรกิจโรงแรม ร้านอาหาร ร้านกาแฟและธุรกิจจัดเลี้ยง (HoReCa) ที่หลากหลาย ครบวงจร</p> <p>บริษัทได้เปิดตัวสินค้าใหม่</p> <ul style="list-style-type: none"> - แก้วเครื่องดื่ม TRAZE ดีไซน์คัดตั้งสุดหรู สไตล์คลาสสิก ได้รับแรงบันดาลใจการออกแบบจากงานศิลปะที่สวยงามในแต่ละยุคสมัย - แก้วไวน์ไร้ก้าน Stemless Wine Glass ดีไซน์ทันสมัย ปากแก้วบางและกันแก้วแบนช่วยสร้างสัมผัสในการดื่มให้ดีขึ้น - แก้วที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม REGO เป็นแก้วน้ำพกพาส่วนตัวสามารถลดปริมาณขยะพลาสติกลงได้ <p>บริษัทเริ่มดำเนินโครงการติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์ (Solar Rooftop) ระยะที่ 2 และประเมินคาร์บอนฟุตพริ้นท์ระดับองค์กร</p>

1.1.3 การใช้เงินระดมทุนตามวัตถุประสงค์ที่แจ้งในแบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายหลักทรัพย์

มีการเสนอขายตราสารทุน หรือตราสารหนี้หรือไม่ : ไม่มี

1.1.4 ข้อมูลที่บริษัทให้คำมั่นไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูล รวมทั้งการปฏิบัติให้เป็นไปตามข้อมูลหรือเงื่อนไขดังกล่าวในปีต่อ ๆ มา

มีการออกตราสารที่มีข้อมูลหรือเงื่อนไขหรือไม่ : ไม่มี

1.1.5 ข้อมูลทั่วไปของบริษัท

ชื่อบริษัท : บริษัท โอเซียนกลาส จำกัด (มหาชน)

ชื่อย่อหลักทรัพย์ : OGC

สถานที่ตั้งสำนักงานใหญ่ : 75/88-90 ชั้น 34 อาคารโอเซียนทาวเวอร์ 2 ถนนสุขุมวิท 19
(ซอยวัฒนา) แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา

จังหวัด : กรุงเทพฯ

รหัสไปรษณีย์ : 10110

ประเภทธุรกิจ : ผู้ผลิตและจำหน่ายภาชนะเครื่องแก้วคุณภาพดี เพื่อตอบสนอง
ความต้องการของลูกค้าไม่ว่าจะเป็นการใช้งานภายในบ้าน ร้านอาหาร
อาหารและโรงแรม การนำไปเป็นของขวัญ ของชำร่วย หรือใช้
เป็นเครื่องมือการส่งเสริมการขาย

เลขทะเบียนบริษัท : 0107536000153

โทรศัพท์ : +66 2661-6556

โทรสาร : +66 2661-6550

เว็บไซต์บริษัท : <http://www.oceanglass.com>

อีเมล : ir@oceanglass.com

จำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมด (หุ้น)

หุ้นสามัญ : 21,330,715

หุ้นบุริมสิทธิ : 0

1.2 ลักษณะการประกอบธุรกิจ

1.2.1 โครงสร้างรายได้

โครงสร้างรายได้ของสายผลิตภัณฑ์หรือกลุ่มธุรกิจ

	2566	2567	2568
รายได้จากการดำเนินงานรวม (พันบาท)	2,006,884.00	1,802,889.00	1,723,116.00
รายได้จากการขาย (พันบาท)	1,988,892.00	1,782,099.00	1,702,189.00
อื่น ๆ (พันบาท)	17,992.00	20,790.00	20,927.00
รายได้จากการดำเนินงานรวม (%)	100.00%	100.00%	100.00%
รายได้จากการขาย (%)	99.10%	98.85%	98.79%
อื่น ๆ (%)	0.90%	1.15%	1.21%

โครงสร้างรายได้จากในประเทศและจากต่างประเทศ

	2566	2567	2568
รายได้รวม (พันบาท)	2,006,884.00	1,802,889.00	1,723,116.00
รายได้จากในประเทศ (พันบาท)	612,148.00	571,228.00	587,555.00
รายได้จากต่างประเทศ (พันบาท)	1,376,744.00	1,210,871.00	1,114,634.00
รายได้รวม (%)	100.00%	100.00%	100.00%
รายได้จากในประเทศ (%)	30.78%	32.05%	34.52%
รายได้จากต่างประเทศ (%)	69.22%	67.95%	65.48%

รายได้อื่น ตามที่ระบุในงบการเงิน

	2566	2567	2568
รายได้อื่นรวม (พันบาท)	17,992.00	20,790.00	20,927.00
รายได้อื่นจากการดำเนินงาน (พันบาท)	13,551.00	13,912.00	17,919.00
รายได้อื่นนอกเหนือจากการดำเนินงาน (พันบาท)	4,441.00	6,878.00	3,008.00
กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ (พันบาท)	4,441.00	6,878.00	3,008.00

1.2.2 ข้อมูลเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์

ผลิตภัณฑ์ของบริษัททั้งหมดเป็นภาชนะเครื่องแก้วสำหรับใช้บนโต๊ะอาหาร ผลิตโดยอาศัยเทคโนโลยีและเครื่องจักรอันทันสมัยและมีประสิทธิภาพ ทำให้ได้เครื่องแก้วที่มีคุณภาพสูง โปร่งใส รูปแบบทันสมัย เหมาะสมกับการใช้งาน มีตลาดขายปลีกที่สวงามชัดเจน จึงเป็นที่ต้องการของตลาด โดยบริษัทได้รับการรับรองคุณภาพตามมาตรฐาน ISO 9001:2015 ISO 45001:2018 มอก. (TIS) 18001:1999 และ มอก. (TIS) 603-2546 ผลิตภัณฑ์เครื่องแก้วของบริษัท จัดจำหน่ายภายใต้เครื่องหมายการค้า OCEAN และ POSH สำหรับเครื่องแก้วโซดาโลม และ LUCARIS สำหรับเครื่องแก้วคริสตัลลิน ซึ่งเครื่องหมายการค้าดังกล่าวได้เป็นที่ยอมรับจากลูกค้าอย่างกว้างขวางและมีคุณภาพสูงทัดเทียมกับผู้นำในตลาดโลก ผลิตภัณฑ์ถูกจัดจำหน่ายโดยตรงและผ่านเครือข่ายผู้แทนจำหน่ายทั้งในประเทศและต่างประเทศ

1.2.2.1 ลักษณะผลิตภัณฑ์หรือบริการ และการพัฒนานวัตกรรมธุรกิจ

เครื่องแก้วที่มีลักษณะทรงกระบอกกลมยาว (Blownware)

เครื่องแก้วที่มีลักษณะทรงกระบอกกลมยาว หรือทรงเหลี่ยม ขอบแก้วบาง เช่น แก้วน้ำ โถแก้ว ผลิตโดยกระบวนการอัดและเป่าน้ำแก้ว

เครื่องแก้วรูปแบบ (Pressware)

เครื่องแก้วรูปแบบ ทรงกลมมีหู หรือรูปทรงอื่นๆ ขอบแก้วจะมีความหนา เช่น จาน ชาม จานรองแก้ว ที่เชียบูหรี แก้วกัน แก้วเปียร์ เป็นต้น เครื่องแก้วประเภทนี้ถูกผลิตโดยกระบวนการอัด

เครื่องแก้วที่มีก้านเรียวยาวสำหรับจับ (Stemware)

เครื่องแก้วที่มีก้านเรียวยาวสำหรับจับ ไม่มีหู เช่น แก้วไวน์ แก้วร่นดี แก้วแชมเปญ ผลิตโดยกระบวนการเป่าตัวแก้วและอัดขึ้นรูปก้านแก้ว

นโยบายการวิจัยและพัฒนาในด้านต่าง ๆ และรายละเอียดเกี่ยวกับการพัฒนานวัตกรรมในกระบวนการ สินค้าและ/หรือบริการ หรือโมเดลธุรกิจ

นโยบายการวิจัยและพัฒนา (R&D) : มี

คำอธิบายเพิ่มเติมเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายการทำวิจัยและพัฒนาในระยะ 3 ปีที่ผ่านมา

การลงทุนในการวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์มีความสำคัญอย่างยิ่งในการตอบสนองต่อความต้องการของตลาดที่เน้นดีไซน์ที่ทันสมัยและการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม กลยุทธ์นี้สะท้อนถึงความมุ่งมั่นของบริษัทในการสร้างผลิตภัณฑ์ที่ไม่เพียงแต่มีความสวยงาม แต่ยังช่วยส่งเสริมความยั่งยืนอีกด้วย โดยบริษัทมุ่งหวังที่จะสร้างสรรค์นวัตกรรมที่ตอบโจทย์ความต้องการของผู้บริโภค และสามารถลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

- ปี 2568 บริษัทยกระดับความยั่งยืนผ่านการพัฒนาผลิตภัณฑ์กลุ่ม "Personal Glass" ซึ่งเป็นนวัตกรรมเครื่องแก้วที่ออกแบบมาเพื่อตอบสนองไลฟ์สไตล์เฉพาะบุคคล โดยเน้นความแข็งแรงทนทานเพื่อให้สามารถนำกลับมาใช้ซ้ำได้ในระยะยาว (High Reusability) และลดการสร้างขยะจากการบริโภคครั้งเดียวทิ้ง (Single-use Culture) การออกแบบในปีนี้มุ่งเน้นที่การสร้างความผูกพันระหว่างผู้ใช้งานกับผลิตภัณฑ์ผ่านดีไซน์ที่ทันสมัยและฟังก์ชันที่ตอบโจทย์การใช้งานในชีวิตประจำวัน ซึ่งเป็นผลสำเร็จจากการวิจัยพฤติกรรมผู้บริโภคที่ให้ความสำคัญกับการเลือกใช้ผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมและสะท้อนเอกลักษณ์ส่วนบุคคลได้อย่างลงตัว
- ปี 2567 บริษัทได้เปิดตัวผลิตภัณฑ์ใหม่ถึง 5 รายการภายใต้แบรนด์ต่าง ๆ แสดงถึงการลงทุนที่สำคัญในด้านการวิจัยตลาดและการพัฒนาผลิตภัณฑ์ที่หลากหลาย เพื่อตอบสนองความต้องการที่แตกต่างของลูกค้า จุดเด่นของการพัฒนาผลิตภัณฑ์คือการใช้ข้อมูลเชิงลึกจากการสำรวจความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญและผู้ใช้งานจริง ซึ่งช่วยระบุความต้องการที่แท้จริงในด้านดีไซน์และฟังก์ชันการใช้งาน
- ปี 2566 บริษัทได้ออกแบบผลิตภัณฑ์สำหรับลูกค้า RYN ซึ่งเน้นการสร้างผลิตภัณฑ์ที่สอดคล้องกับแนวคิด Zero for More ที่มุ่งลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม การออกแบบผลิตภัณฑ์ทำให้การทำความสะดวกสบายและลดการใช้วัตถุดิบ แสดงถึงการลงทุนในการวิจัยและพัฒนา (R&D) เพื่อสร้างนวัตกรรมที่ยั่งยืน รวมถึงการศึกษาเกี่ยวกับวัสดุที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

1.2.2.2 นโยบายการตลาดของผลิตภัณฑ์หรือบริการที่สำคัญในปีที่ผ่านมา

บริษัทจำหน่ายผลิตภัณฑ์เครื่องแก้วทั้งในประเทศและต่างประเทศทั่วโลก ในปี 2568 บริษัทมีส่วนในการจำหน่ายสินค้าในประเทศคิดเป็นร้อยละ 34.52 และตลาดต่างประเทศคิดเป็นร้อยละ 65.48 โดยมีกลุ่มลูกค้าหลัก ได้แก่:

- **HoReCa** ลูกค้ากลุ่มธุรกิจโรงแรม ร้านอาหารและเครื่องดื่ม และธุรกิจจัดเลี้ยง
- **Retail** ลูกค้าที่ทำธุรกิจค้าปลีก เช่น ห้างสรรพสินค้าและห้างค้าปลีกต่างๆ

- **Business to Business (B2B)** ลูกค้าองค์กรทั้งภาครัฐและเอกชน ที่ใช้ผลิตภัณฑ์เพื่อส่งเสริมการขายหรือเป็นของขวัญ เช่น บริษัทเครื่องดื่ม ธนาคาร และหน่วยงานราชการ
- **Original Equipment Manufacturer (OEM)** ลูกค้าที่จ้างให้บริษัทผลิตสินค้าภายใต้แบรนด์ของลูกค้าเองตามข้อกำหนดที่ตกลงกัน
- **Business to Consumer (B2C)** การจำหน่ายสินค้าโดยตรงให้กับผู้บริโภคขายผ่านช่องทางต่างๆ เช่น ร้านค้าออนไลน์ของบริษัท ช่องทางโซเชียลมีเดีย (TikTok Live) และการจัดกิจกรรมจำหน่ายสินค้าในงานแสดงสินค้าต่างๆ

สภาพการแข่งขันภายในอุตสาหกรรมในปีที่ผ่านมา

ในปี 2568 ภาพรวมเศรษฐกิจโลกและประเทศไทยยังคงอยู่ในภาวะเปราะบาง การฟื้นตัวของกำลังซื้อเป็นไปอย่างค่อยเป็นค่อยไป โดยเฉพาะในกลุ่มประเทศคู่ค้าหลักที่เผชิญกับภาวะเศรษฐกิจที่ชะลอตัว ขณะที่เศรษฐกิจในประเทศถูกกดดันจากภาระหนี้ครัวเรือนที่อยู่ในระดับสูง ส่งผลให้ผู้บริโภคชะลอการใช้จ่ายในสินค้าที่ไม่จำเป็น

ภายใต้สภาวะเศรษฐกิจดังกล่าว อุตสาหกรรมการผลิตเครื่องแก้วสำหรับโต๊ะอาหารจึงเผชิญกับสภาวะการแข่งขันที่ท้าทายและรุนแรงยิ่งขึ้น ทั้งในด้านการบริโภคที่ชะลอตัวลงตามภาวะเศรษฐกิจ และการแข่งขันจากคู่แข่งในตลาดที่ทวีความรุนแรง โดยเฉพาะอย่างยิ่งจากผู้ผลิตในต่างประเทศ ซึ่งใช้กลยุทธ์ด้านราคาต่ำเพื่อดึงดูดกำลังซื้อที่จำกัด และมีการพัฒนาคุณภาพสินค้าให้ทัดเทียมกับมาตรฐานตลาด ส่งผลให้เกิดแรงกดดันอย่างมากต่อผู้ประกอบการในอุตสาหกรรม ยิ่งไปกว่านั้น พฤติกรรมผู้บริโภคที่เปลี่ยนแปลงไปตามสภาพสังคม ส่งผลให้ต้องปรับรูปแบบผลิตภัณฑ์และการใช้งานเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง

เพื่อรับมือกับสถานการณ์ดังกล่าว บริษัทได้ปรับกลยุทธ์การดำเนินงานเชิงรุก โดยมุ่งเน้นการบริหารการออกแบบผลิตภัณฑ์ใหม่เพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มและตอบสนองความต้องการเฉพาะบุคคลของผู้บริโภค รวมถึงการปรับพอร์ตสินค้าโดยหันมามุ่งเน้นสินค้าที่เป็นความต้องการของตลาดมากขึ้น เพื่อขยายฐานลูกค้าและชิงส่วนแบ่งตลาดในกลุ่มที่ยังมีศักยภาพการเติบโต ควบคู่ไปกับการรักษามาตรฐานคุณภาพและการบริหารความเสี่ยงอย่างรอบด้าน เพื่อรักษาความสามารถในการแข่งขันและสร้างการเติบโตอย่างยั่งยืนท่ามกลางการแข่งขันและความผันผวนทางเศรษฐกิจ

1.2.2.3 การจัดหาผลิตภัณฑ์และบริการ

บริษัทตั้งโรงงานอยู่ที่นิคมอุตสาหกรรมบางปู จังหวัดสมุทรปราการ บนพื้นที่ 82-2-11.5 ไร่ ปัจจุบัน มีเครื่องจักรหลัก คือเตาหลอมแก้ว จำนวน 3 เตา เครื่องจักรขึ้นรูปแก้วพร้อมเตาอบแก้ว จำนวน 12 ชุด (สายการผลิต) โดยเตาหลอมที่ 3 และเครื่องจักรขึ้นรูปแก้วชุดที่ 12 ได้ถูกติดตั้งเสร็จและเริ่มดำเนินการผลิตจริงในปลายปี 2553

กำลังการผลิตของบริษัท

	กำลังการผลิต	ใช้ไปทั้งหมด (ร้อยละ)
เตาหลอม (ตัน)	49,471.00	80.00

บริษัทมีนโยบายการผลิตเครื่องแก้วสำหรับโต๊ะอาหารที่เน้นคุณภาพสูง การปฏิบัติตามมาตรฐานสากล และการตอบสนองความต้องการของลูกค้า ควบคู่ไปกับการดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพ คำนึงถึงความปลอดภัย สุขภาพของพนักงาน และความยั่งยืนของสิ่งแวดล้อม โดยการนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีใหม่ๆ มาใช้ เพื่อให้บรรลุเป้าหมายด้านกำไร การลดต้นทุน และการเติบโตอย่างยั่งยืน

การจัดหาวัตถุดิบที่ใช้ในการผลิตหรือ การให้บริการ

วัตถุดิบหลักของบริษัท ได้แก่ ทรายแก้ว โซดาแอช หินโดโลไมต์ เศษแก้ว และ โซดาแอช ซึ่งสามารถจัดหาได้จากแหล่งวัตถุดิบภายในประเทศ และต่างประเทศได้โดยไม่ขาดแคลน

สัดส่วนการซื้อวัตถุดิบในประเทศและต่างประเทศ

ประเทศ	ชื่อวัตถุดิบ	มูลค่า (บาท)
ไทย	N/A	0.00

ผู้จำหน่ายวัตถุดิบที่สำคัญ

จำนวนผู้จำหน่ายวัตถุดิบที่สำคัญ (ราย) : 0

N/A

1.2.2.4 ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

ทรัพย์สินถาวรหลัก

บริษัทมีทรัพย์สินเพื่อใช้ในการประกอบธุรกิจที่สำคัญ ได้แก่ ที่ดิน อาคารโรงงาน และเครื่องจักร มีมูลค่าตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 ดังนี้

ราคาประเมินทรัพย์สินถาวรหลัก

ชื่อสินทรัพย์	มูลค่าตามบัญชี / ราคาประเมิน	ลักษณะกรรมสิทธิ์	ภาระผูกพัน	รายละเอียดเพิ่มเติม
ที่ดินในจังหวัดสมุทรปราการ และ จังหวัดระยอง	1,101,368,000.00	บริษัทเป็นเจ้าของ	ไม่มี	ที่ดินในจังหวัดสมุทรปราการ จำนวน 41 โฉนด และจังหวัดระยอง จำนวน 1 แปลง (น.ส.3ก)
อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	666,820,000.00	บริษัทเป็นเจ้าของ	ไม่มี	อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร
เครื่องจักรและอุปกรณ์และเครื่องมือ	4,002,292,000.00	บริษัทเป็นเจ้าของ	ไม่มี	เครื่องจักรและอุปกรณ์และเครื่องมือ
เครื่องตกแต่ง ติดตั้ง และอุปกรณ์สำนักงาน	81,540,000.00	บริษัทเป็นเจ้าของ	ไม่มี	เครื่องตกแต่ง ติดตั้ง และอุปกรณ์สำนักงาน
ยานพาหนะ	4,469,000.00	บริษัทเป็นเจ้าของ	ไม่มี	ยานพาหนะ
เครื่องจักรระหว่างติดตั้งและงานระหว่างก่อสร้าง	37,170,000.00	บริษัทเป็นเจ้าของ	ไม่มี	เครื่องจักรระหว่างติดตั้งและงานระหว่างก่อสร้าง

สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

บริษัทมีสินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตนประกอบด้วย โปรแกรมคอมพิวเตอร์ ซึ่งมีมูลค่าคงเหลือสุทธิจำนวน 11.39 ล้านบาท

นโยบายการลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

นโยบายการลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม : มี

นโยบายการลงทุนในบริษัทย่อยมีวัตถุประสงค์เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมการจำหน่ายผลิตภัณฑ์เครื่องแก้วของบริษัท โดยบริษัทได้กำหนดแนวทางการกำกับดูแลบริษัทในกลุ่ม เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามมาตรฐานเดียวกัน สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

1.2.2.5 งานที่ยังไม่ได้ส่งมอบ

งานที่ยังไม่ได้ส่งมอบ : ไม่มี

รายละเอียดงานที่ยังไม่ได้ส่งมอบ

จำนวนงานทั้งหมด : N/A
มูลค่างานทั้งหมด : N/A
มูลค่ารับรู้แล้ว : N/A
มูลค่างานคงเหลือที่ยังไม่รับรู้ : N/A
รายละเอียดเพิ่มเติม : -

1.3 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

1.3.1 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

นโยบายการแบ่งการดำเนินงานของบริษัทในกลุ่ม

นโยบายการลงทุนในบริษัทย่อยมีวัตถุประสงค์เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมการจำหน่ายผลิตภัณฑ์เครื่องแก้วของบริษัท โดยบริษัทได้กำหนดแนวทางการกำกับดูแลบริษัทในกลุ่ม เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามมาตรฐานเดียวกัน สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

แผนผังโครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท ⁽¹⁾

บริษัทของท่านมีการถือหุ้นในบริษัทอื่นหรือไม่ : มี

รูปแผนผังโครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท



โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

บริษัทย่อย

ชื่อบริษัท	นิติบุคคลที่ถือหุ้นในบริษัทนี้	สัดส่วนการถือหุ้น (%)	สัดส่วนสิทธิออกเสียง (%)
บริษัท โอเชียนกลาส เทรดิง (เชียงใหม่) จำกัด	บริษัท โอเชียนกลาส จำกัด (มหาชน)	100.00%	100.00%
บริษัท โอเชียนกลาส เทรดิง อินเดีย จำกัด	บริษัท โอเชียนกลาส จำกัด (มหาชน)	99.99%	99.99%
บริษัท คริสตัล เคลียร์ อินโนเวชั่น จำกัด	บริษัท โอเชียนกลาส จำกัด (มหาชน)	99.99%	99.99%

หมายเหตุ : ⁽¹⁾ บริษัท คริสตัล เคลียร์ อินโนเวชั่น จำกัด ได้ดำเนินการจดทะเบียนเลิกบริษัทกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ เมื่อวันที่ 9 มกราคม 2568 และเสร็จสิ้นการชำระบัญชีเมื่อวันที่ 30 มิถุนายน 2568

บริษัทที่ถือหุ้นตั้งแต่ร้อยละ 10 ขึ้นไปของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมด

ชื่อบริษัทและสถานที่ตั้ง สำนักงาน ใหญ่	ลักษณะธุรกิจ	ประเภทหุ้น	จำนวนหุ้น	จำนวนหุ้น ที่ จำหน่ายแล้ว
บริษัท โอเซียนกลาส เทรตติ้ง (เซี่ยงไฮ้) จำกัด SOHO Donghai Plaza, No. 1486, West Nanjing Road, Jing An District, Shanghai 200040 โทรศัพท์ : +86 (21) 6135 9505 โทรสาร : +86 (21) 6135 9428	นำเข้าและจำหน่ายผลิตภัณฑ์เครื่อง แก้วในประเทศจีน	หุ้นสามัญ	5,636	5,636
บริษัท โอเซียนกลาส เทรตติ้ง อินเดีย จำกัด 574 Third Floor, Main Road, Chirag Delhi, New Delhi, India 110017 โทรศัพท์ : +91 (11) 4183 4111 โทรสาร : -	ดำเนินกิจกรรมทางการตลาดใน ประเทศอินเดีย	หุ้นสามัญ	49,999	50,000
บริษัท คริสตัล เคลียร์ อินโนเวชั่น จำกัด 75/88-90 ชั้น 34 อาคารโอเซียน ทาวเวอร์ 2 ถนนสุขุมวิท 19 (ซอย วัฒนา) แขวงคลองเตยเหนือ เขต วัฒนา กรุงเทพมหานคร 10110 จังหวัดกรุงเทพ 10110 โทรศัพท์ : +66 2661- 6556 โทรสาร : +66 2661- 6550	วิจัย พัฒนา และจำหน่ายผลิตภัณฑ์ที่ ใช้บนโต๊ะอาหาร	หุ้นสามัญ	19,998	20,000

1.3.2 การถือหุ้นของบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งถือหุ้นในบริษัทย่อยหรือบริษัทรวมเกินกว่า ร้อยละ 10 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิ

ออกเสียงของบริษัท

บริษัทมีการถือหุ้นของบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งถือหุ้น ในบริษัทย่อย : ไม่มี
หรือบริษัทรวมหรือไม่

1.3.3 ความสัมพันธ์กับกลุ่มธุรกิจของผู้ถือหุ้นใหญ่

บริษัทมีความสัมพันธ์กับกลุ่มธุรกิจของผู้ถือหุ้นใหญ่หรือไม่ : มี

กลุ่มผู้ถือหุ้นรายใหญ่ บริษัท โอเซียนโฮลดิ้ง จำกัด ถือหุ้นของบริษัทจำนวน 7,000,000 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 32.82 โดยที่บริษัท โอเซียนโฮลดิ้ง จำกัด มีกลุ่มตระกูลสกุลเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ถือหุ้นจำนวน 9,492,792 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 62.45 ของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมด ซึ่งมีธุรกิจหลักประเภทประกันชีวิตและพัฒนาอสังหาริมทรัพย์

1.3.4 ผู้ถือหุ้น

รายชื่อผู้ถือหุ้นใหญ่

กลุ่ม/รายชื่อผู้ถือหุ้นใหญ่	จำนวนหุ้น (หุ้น)	% หุ้น
1. บริษัท โอเซียนโฮลดิ้ง จำกัด	7,000,000	32.82
2. นาย กิรติ อัสสกุล และคู่สมรส	2,081,930	9.76
3. นาย วีรุฒิ อัสสกุล และคู่สมรส	2,070,451	9.35
4. นาง นุสรา บัญญัติปิยพจน์	1,805,879	8.47
5. นาย จำเริญ รุ่งวัฒนาเศรษฐ์	990,000	4.64
6. บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด	637,460	2.99
7. บริษัท โตโย-ซาซากิ กลาส จำกัด	630,715	2.96
8. นาย นภัทร อัสสกุล	447,345	2.10
9. มูลนิธิสายใจไทย ในพระบรมราชูปถัมภ์	413,500	1.94
10. น.ส. วิภาวี พงศ์ไพโรดม	214,600	1.01
11. บริษัท บางกอกกลาส จำกัด (มหาชน)	192,500	0.90
12. นาย เกียรติ ศรีจอมขวัญ	188,200	0.88
13. นาย สุธรรม ชีระวัฒนชัย	150,000	0.70
14. นาย วิฑิต พงศ์ไพโรดม	150,000	0.70
15. นาย เปาว์ บุณยพงษ์ศักดิ์	139,000	0.65
16. นาย ศิริศักดิ์ ชีวะเรืองโรจน์	130,000	0.61
17. นาย พฤทธิ์ ผลวิเศษฐกุล	123,500	0.58
18. นาย บุญเลิศ ชูเกียรติธำรง	119,500	0.56
19. น.ส. วิไล ตั้งสิน	119,500	0.56

ข้อตกลงระหว่างผู้ถือหุ้นใหญ่ (shareholders' agreement)

บริษัทมีข้อตกลงระหว่างผู้ถือหุ้นใหญ่หรือไม่ : ไม่มี

1.4 จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

1.4.1 ทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

ทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

ทุนจดทะเบียน (ล้านบาท) : 500,000,000.00

เรียกชำระแล้ว (ล้านบาท) : 213,307,150.00

หุ้นสามัญ (จำนวนหุ้น) : 21,330,715

มูลค่าหุ้นสามัญ (หุ้นละ) (บาท) : 10.00

หุ้นบุริมสิทธิ (จำนวนหุ้น) : 0

มูลค่าหุ้นบุริมสิทธิ (หุ้นละ) (บาท) : 0.00

บริษัทได้เข้าไปจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์อื่นหรือไม่

บริษัทได้เข้าไปจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์อื่นหรือไม่ : ไม่มี

1.4.2 หุ้นประเภทอื่นที่มีสิทธิหรือเงื่อนไขแตกต่างจากหุ้นสามัญ

หุ้นประเภทอื่นที่มีสิทธิหรือเงื่อนไขแตกต่างจากหุ้นสามัญ : ไม่มี

1.4.3 การถือหุ้นโดย บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด (NVDR)

มีการถือหุ้นโดย บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด (NVDR) : มี

จำนวนหุ้น (หุ้น) : 637,460

คิดเป็นร้อยละ (%) : 2.99

ผลกระทบต่อสิทธิการออกเสียงของผู้ถือหุ้น

Thai NVDR ไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนในการประชุมผู้ถือหุ้น เว้นแต่กรณีการเพิกถอนหลักทรัพย์ออกจากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (Delist)

1.5 การออกหลักทรัพย์อื่น

1.5.1 หลักทรัพย์แปลงสภาพ

หลักทรัพย์แปลงสภาพ : ไม่มี

1.5.2 หลักทรัพย์ที่เป็นตราสารหนี้

หลักทรัพย์ที่เป็นตราสารหนี้ : ไม่มี

1.6 นโยบายการจ่ายเงินปันผล

นโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัท

ในการพิจารณาจ่ายเงินปันผลของบริษัทและบริษัทย่อย บริษัทจะคำนึงถึงผลประกอบการ เงินทุนหมุนเวียนที่ใช้ในกิจการ และผลตอบแทนของผู้ถือหุ้นในระยะยาวเป็นหลัก ทั้งนี้การจ่ายเงินปันผลจะต้องเป็นไปตามข้อบังคับบริษัท ข้อ 45 ซึ่งกำหนดว่าห้ามมิให้แบ่งเงินปันผลจากเงินประเภทอื่นนอกจากเงินกำไร เงินปันผลให้แบ่งตามจำนวนหุ้น หุ้นละเท่าๆ กัน โดยได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น ในกรณีที่บริษัทยังมียอดขาดทุนสะสมอยู่ ห้ามมิให้แบ่งเงินปันผล คณะกรรมการอาจจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลให้แก่ผู้ถือหุ้นได้เป็นครั้งคราว เมื่อเห็นว่าบริษัทมีผลกำไรสมควรพอที่จะทำเช่นนั้น และเมื่อได้จ่ายเงินปันผลแล้ว ให้รายงานให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบในการประชุมคราวต่อไป

นโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัทย่อย

การจ่ายเงินปันผลของบริษัทย่อย เป็นไปตามนโยบายของบริษัทแม่

ข้อมูลการจ่ายเงินปันผลย้อนหลัง

	2564	2565	2566	2567	2568
อัตรากำไรสุทธิต่อหุ้น (บาท : หุ้น)	0.1400	0.9500	0.6600	-4.5200	-4.5500
อัตราเงินปันผลต่อหุ้น (บาท : หุ้น)	0.0000	0.5700	0.5700	0.0000	0.0000
อัตราส่วนหุ้นปันผล (จำนวน หุ้นเดิม : หุ้นปันผล)	0.0000 : 0.0000	0.0000 : 0.0000	0.0000 : 0.0000	0.0000 : 0.0000	0.0000 : 0.0000
มูลค่าหุ้นปันผลต่อหุ้น (บาท : หุ้น)	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000
รวมมูลค่าการจ่ายปันผล (บาท : หุ้น)	0.0000	0.5700	0.5700	0.0000	0.0000
อัตรากำไรสุทธิต่อหุ้นเทียบ กับกำไรสุทธิ (%)	0.00	59.87	86.73	0.00	0.00

2. การบริหารจัดการความเสี่ยง

2.1 นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง

นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง

เมื่อวันที่ 17 มกราคม 2561 คณะกรรมการได้มีมติเป็นเอกฉันท์อนุมัติกรอบการบริหารความเสี่ยงของบริษัท (Risk Management Framework) เพื่อเป็นแนวปฏิบัติในองค์กร โดยมีการนำมาตรฐาน COSO ERM เข้ามาปรับใช้ในการบริหารจัดการความเสี่ยงองค์กร ทั้งนี้ คณะกรรมการได้มอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบทำหน้าที่ทบทวนกรอบการดำเนินงาน เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทมีระบบการบริหารจัดการความเสี่ยงที่เพียงพอและเหมาะสม โดยมีคณะกรรมการบริหาร ทำหน้าที่เป็นคณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง ซึ่งจะกำกับดูแลและติดตามการบริหารจัดการความเสี่ยงที่สำคัญที่อาจมีผลกระทบต่อกลยุทธ์และเป้าหมายของบริษัท

2.2 ปัจจัยความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท

2.2.1 ความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทหรือกลุ่มบริษัทในปัจจุบัน

ความเสี่ยงที่ 1 ความเสี่ยงจากความไม่แน่นอนของห่วงโซ่อุปทานและการค้าโลก (ความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่)

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์และการประกอบธุรกิจ

- นโยบายของรัฐ
- นโยบายหรือข้อตกลงระหว่างประเทศที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ
- ธุรกิจของคู่ค้าหรือผู้ประกอบการในห่วงโซ่อุปทาน
- การแข่งขัน / การเพิ่มขึ้นของคู่แข่ง / การเข้ามาดำเนินธุรกิจได้โดยง่ายของผู้ค้ารายใหม่
- ความไม่แน่นอนของภาวะเศรษฐกิจ

ลักษณะความเสี่ยง

ความตึงเครียดจากมาตรการทางการค้าของประเทศมหาอำนาจและสถานการณ์ความขัดแย้งในภูมิภาคต่างๆ เริ่มส่งผลให้เกิดการเปลี่ยนแปลงการค้าโลก จากเดิมที่เน้นการค้าระหว่างประเทศ เริ่มมีการปรับเปลี่ยนนโยบายที่เน้นความมั่นคงของห่วงโซ่อุปทานและการปกป้องอุตสาหกรรมภายในประเทศมากขึ้น

สถานการณ์ดังกล่าวยังส่งผลกระทบต่อเส้นทางการค้าและโลจิสติกส์ระหว่างประเทศ โดยเฉพาะความเสี่ยงจากการปิดกั้นเส้นทางเดินเรือสำคัญ ความล่าช้าในการส่งมอบสินค้า และความผันผวนของค่าระวางเรือ (Freight Cost) ซึ่งเป็นปัจจัยต้นทุนที่สำคัญในการส่งออกผลิตภัณฑ์เครื่องแก้วไปยังต่างประเทศ

ผลกระทบจากความเสี่ยง

1. ภาวะเปราะบางทางการค้าและมาตรการภาษีอาจมีความซับซ้อนและเปลี่ยนแปลงบ่อยขึ้น ทำให้การวางแผนส่งออกทำได้ยาก
2. ต้นทุนการขนส่งและระยะเวลาการจัดส่งสินค้าอาจมีความผันผวน หากเส้นทางขนส่งหลักได้รับผลกระทบ
3. คู่ค้าในบางประเทศอาจชะลอการสั่งซื้อหรือหันไปใช้สินค้าที่ผลิตในประเทศ หรือ ภูมิภาคใกล้เคียงเพื่อลดความเสี่ยง
4. สถานการณ์ความขัดแย้งในภูมิภาคตะวันออกกลางส่งผลโดยตรงต่อราคาพลังงานและเส้นทางเดินเรือหลัก ทำให้บริษัทต้องเผชิญกับต้นทุนการขนส่งที่สูงขึ้นอย่างฉับพลัน ซึ่งกระทบต่อความสามารถในการทำกำไรและขีดความสามารถในการแข่งขันด้านราคาต่างประเทศ

มาตรการจัดการความเสี่ยง

1. เพิ่มสัดส่วนการจำหน่ายสินค้าในประเทศมากขึ้น กระจายสินค้าและการเข้าถึงไปยังกลุ่มลูกค้าที่มีศักยภาพ
2. มุ่งเน้นกระจายตลาดส่งออกไปยังภูมิภาคที่มีศักยภาพการเติบโต
3. บริหารจัดการวัตถุดิบและสินค้าให้มีความยืดหยุ่น เพื่อรองรับความผันผวนของราคาต้นทุนและการขนส่ง
4. การบริหารจัดการโลจิสติกส์เชิงรุก โดยติดตามสถานการณ์ค่าระวางเรืออย่างใกล้ชิด รวมถึงการวางแผนจัดส่งสินค้าล่วงหน้าเพื่อป้องกันปัญหาการขาดแคลนตู้คอนเทนเนอร์หรือความล่าช้าในการส่งมอบ

ความเสี่ยงที่ 2 ความเสี่ยงจากความผันผวนของต้นทุนพลังงานและวัตถุดิบ

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการและการปฏิบัติงาน

- การขาดแคลนหรือความผันผวนของราคาวัตถุดิบ

หรือปัจจัยการผลิต

ความเสี่ยงด้านการเงิน

- อื่น ๆ : ความสามารถในการทำกำไร

ลักษณะความเสี่ยง

ก๊าซธรรมชาติและพลังงานเป็นต้นทุนหลักในการผลิตแก๊ว ซึ่งราคาผันผวนตามตลาดโลกและสถานการณ์ภูมิรัฐศาสตร์

ผลกระทบจากความเสี่ยง

ต้นทุนการผลิตที่ไม่แน่นอนมีผลต่อความสามารถในการทำกำไร

มาตรการจัดการความเสี่ยง

บริษัทได้บริหารจัดการความเสี่ยงด้านต้นทุนพลังงาน โดยการทำสัญญาซื้อขายก๊าซธรรมชาติ เพื่อช่วยตรึงราคาแก๊วที่ใช้ในกระบวนการหลอม แก๊ว ควบคู่ไปกับการมุ่งเน้นการปรับปรุงประสิทธิภาพการผลิต รวมถึงติดตามสถานการณ์ราคาพลังงานอย่างใกล้ชิดเพื่อปรับแผนการผลิตให้เหมาะสม

ความเสี่ยงที่ 3 ความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านการเงิน

- ความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน / อัตรา

ดอกเบี้ย / อัตราเงินเฟ้อ

ลักษณะความเสี่ยง

บริษัทดำเนินธุรกิจโดยการส่งออกสินค้าไปยังต่างประเทศ ซึ่งส่งผลให้รายได้หลักของบริษัทอยู่ในรูปสกุลเงินต่างประเทศ นอกจากนี้ ต้นทุนการดำเนินงานบางส่วนก็อยู่ในรูปสกุลเงินต่างประเทศเช่นกัน

ผลกระทบจากความเสี่ยง

ความผันผวนของค่าเงินบาทอาจส่งผลกระทบต่อรายได้และกำไรของบริษัทเมื่อแปลงกลับเป็นเงินบาท รวมถึงความเสี่ยงที่คู่ค้าต่างประเทศอาจหันไปซื้อสินค้าจากผู้ผลิตท้องถิ่น หากราคาสินค้านำเข้าสูงขึ้นจากปัจจัยอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ

มาตรการจัดการความเสี่ยง

บริษัทติดตามสถานการณ์ค่าเงินอย่างใกล้ชิด และพิจารณาใช้เครื่องมือทางการเงินเพื่อป้องกันความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนตามความเหมาะสม รวมถึงการบริหารรายรับและรายจ่ายที่เป็นเงินตราต่างประเทศให้สอดคล้องกัน

ความเสี่ยงที่ 4 ความเสี่ยงภัยจากการคุกคามระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการและการปฏิบัติงาน

- ความปลอดภัยของข้อมูลหรือระบบคอมพิวเตอร์

และการโจมตีทางไซเบอร์

- การขัดข้องของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

ลักษณะความเสี่ยง

บริษัทพึ่งพาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศในการดำเนินงานมากขึ้น ทั้งการผลิต การขาย และการจัดการข้อมูลลูกค้า นอกจากนี้ภัยคุกคามทางไซเบอร์มีความซับซ้อนและรุนแรงมากขึ้น โดยมีวัตถุประสงค์ในการโจมตีแบบเรียกค่าไถ่

ผลกระทบจากความเสียหาย

1. ข้อมูลสูญหายหรือรั่วไหล เช่น ข้อมูลลูกค้า หรือข้อมูลทางการเงิน ส่งผลให้เกิดความเสียหายต่อความเชื่อมั่นของลูกค้าและชื่อเสียงของบริษัท
2. บริษัทอาจต้องใช้เงินจำนวนมากในการกู้คืนระบบและข้อมูล รวมถึงการจ้างผู้เชี่ยวชาญเพื่อช่วยกู้สถานการณ์การหยุดชะงักของการดำเนินงาน
3. หากระบบหยุดทำงานจากการโจมตี อาจส่งผลให้ไม่สามารถให้บริการลูกค้าได้ตามปกติ ทำให้สูญเสียรายได้และความพึงพอใจของลูกค้า
4. ผลกระทบทางกฎหมาย ความเสียหายจากการละเมิดข้อมูลส่วนบุคคลอาจนำไปสู่การฟ้องร้องหรือค่าปรับจากหน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้อง
5. ลดความเชื่อมั่นของลูกค้า หากลูกค้าไม่เชื่อมั่นในระบบความปลอดภัยของบริษัท อาจทำให้เกิดการสูญเสียลูกค้าไปยังคู่แข่ง

มาตรการจัดการความเสี่ยง

1. มาตรการรักษาความปลอดภัยข้อมูล
 - เข้ารหัสข้อมูลทั้งในระหว่างการส่งและการจัดเก็บ
2. การฝึกอบรมพนักงาน
 - จัดการอบรมด้านความปลอดภัยไซเบอร์ให้แก่พนักงาน เพื่อให้พวกเขาตระหนักถึงภัยคุกคามและวิธีการป้องกัน
 - ทดสอบความรู้และการตอบสนองต่อเหตุการณ์การโจมตีแบบจำลอง
3. การสำรองข้อมูล
 - กำหนดนโยบายการสำรองข้อมูลอย่างสม่ำเสมอ และตรวจสอบให้แน่ใจว่าข้อมูลสำรองสามารถเข้าถึงได้ในกรณีที่เกิดเหตุฉุกเฉิน
 - ป้องกันการเข้าถึงข้อมูลสำรองโดยไม่ได้รับอนุญาต
4. การเฝ้าระวังและตรวจสอบระบบ
 - ใช้เครื่องมือเฝ้าระวังในการติดตามการเข้าถึงและกิจกรรมที่ผิดปกติในระบบ
 - จัดทำรายงานประจำเกี่ยวกับความปลอดภัยและปัญหาที่เกิดขึ้น
5. การเตรียมความพร้อมเผชิญเหตุ
 - สร้างและทดสอบแผนการตอบสนองต่อเหตุการณ์ทางไซเบอร์ เพื่อให้ทีมสามารถดำเนินการอย่างรวดเร็วในกรณีที่เกิดเหตุ
 - ระบุผู้รับผิดชอบในทีมเพื่อให้การสื่อสารและการดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
6. การทำงานร่วมกับผู้เชี่ยวชาญ
 - จ้างผู้ให้บริการด้านความปลอดภัยไซเบอร์เพื่อตรวจสอบระบบและให้คำปรึกษาในการปรับปรุงความปลอดภัย
 - จัดให้มีการประเมินความเสี่ยงและการทดสอบเจาะระบบอย่างสม่ำเสมอ

ความเสี่ยงที่ 5 ความเสี่ยงด้านทุจริตคอร์รัปชัน

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการและการปฏิบัติงาน

- ระบบงานหรือระบบการควบคุมภายใน
- การทุจริตคอร์รัปชัน

ลักษณะความเสี่ยง

ในการดำเนินธุรกิจ บริษัทอาจเผชิญความเสี่ยงจากการเสนอให้หรือรับสินบนจากองค์กรภายนอก เพื่ออำนวยความสะดวกในด้านต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ บริษัทจึงได้จัดให้มีการประเมินความเสี่ยง และกำหนดมาตรการป้องกันการทุจริตคอร์รัปชันที่อาจเกิดขึ้นในบริษัท

ผลกระทบจากความเสียหาย

1. ความเสียหายต่อชื่อเสียง

- การทุจริตสามารถทำลายความน่าเชื่อถือของบริษัท ทำให้ถูกมองในแง่ลบ ทั้งจากลูกค้า หุ้นส่วน และหน่วยงานกำกับดูแล ซึ่งอาจส่งผลให้เกิดความสูญเสียทางการเงิน
2. ผลกระทบทางการเงิน
 - หากบริษัทถูกดำเนินคดีเกี่ยวกับการทุจริต จะต้องเผชิญกับค่าใช้จ่ายสูงในการชดเชย เช่น ค่าปรับ ค่าใช้จ่ายทางกฎหมาย และการฟื้นฟูบริษัท ซึ่งอาจกระทบต่อสถานะทางการเงินโดยรวม
 3. ผลกระทบต่อความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
 - การสนับสนุนจากลูกค้า ผู้ลงทุน สถาบันการเงิน และหุ้นส่วนทางธุรกิจอาจลดลง เนื่องจากความกังวลเกี่ยวกับความซื่อสัตย์ของบริษัท

มาตรการจัดการความเสี่ยง

1. สื่อสารนโยบายต่อต้านทุจริตและมาตรการป้องกัน เช่น นโยบายการให้รับของขวัญ การบริจาคและสนับสนุน ให้แก่พนักงานทุกระดับ และคู่ค้าภายนอก
2. กำหนดให้มีกระบวนการรับเรื่องร้องเรียนหรือรับแจ้งเบาะแสจากพนักงานและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก โดยกำหนดให้มีกระบวนการสอบสวนข้อเท็จจริง และมาตรการคุ้มครองสิทธิให้กับบุคคลที่แจ้งเรื่องร้องเรียนหรือแจ้งเบาะแส
3. กำหนดให้มีการประเมินความเสี่ยงด้านทุจริตคอร์รัปชัน และกำหนดมาตรการควบคุมป้องกัน

ความเสี่ยงที่ 6 ความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อมและสังคม

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการและการปฏิบัติงาน

- ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

- การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและการเกิดภัยพิบัติ

- ผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

- ผลกระทบด้านสิทธิมนุษยชน

ความเสี่ยงด้านกฎระเบียบและกฎหมาย

- การเปลี่ยนแปลงกฎระเบียบและกฎหมายเกี่ยวกับการประกอบธุรกิจ

ลักษณะความเสี่ยง

กฎระเบียบและข้อบังคับเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อมและความยั่งยืน (ESG) มีความเข้มงวดมากขึ้นทั้งในและต่างประเทศ (เช่น มาตรการ Carbon Tax หรือกลไกปรับคาร์บอนข้ามพรมแดนอย่าง CBAM ของสหภาพยุโรป) ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมและสังคมขององค์กรก็เพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง โดยเฉพาะประเด็นด้านสิทธิมนุษยชน มาตรฐานแรงงานที่เป็นธรรม (Fair Labor Practices) ความปลอดภัยและอาชีวอนามัยของพนักงาน รวมถึงผลกระทบต่อชุมชนรอบข้างและการรับผิดชอบต่อห่วงโซ่อุปทาน

ผลกระทบจากความเสี่ยง

หากบริษัทไม่สามารถปฏิบัติตามข้อกำหนดใหม่ๆ และความคาดหวังด้านสิ่งแวดล้อมและสังคมได้อย่างทันทั่วถึง อาจถูกกีดกันทางการค้า เผชิญกับต้นทุนในการปรับปรุงกระบวนการผลิตที่สูงขึ้น หรือส่งผลกระทบต่อชื่อเสียงและความน่าเชื่อถือขององค์กร ทำให้ขาดความเชื่อมั่นจากนักลงทุน ลูกค้า และคู่ค้าที่มีความสำคัญกับประเด็นเหล่านี้

มาตรการจัดการความเสี่ยง

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน และได้ดำเนินการเชิงรุกเพื่อลดความเสี่ยงและสร้างโอกาส ดังนี้

1. การประเมินคาร์บอนฟุตพริ้นท์ระดับองค์กรอย่างต่อเนื่อง (เริ่มปี 2566) ทำให้บริษัทสามารถระบุแหล่งที่มาของการปล่อยก๊าซเรือนกระจกที่สำคัญ และจัดทำแนวทางอย่างมีประสิทธิภาพในการบริหารจัดการเพื่อลดการปล่อยก๊าซ

2. การติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์: โครงการติดตั้งระบบ Solar Rooftop (เริ่มปี 2563) ช่วยลดการพึ่งพาพลังงานจากแหล่งที่มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม และลดต้นทุนค่าไฟฟ้าในระยะยาว
3. การสร้างวัฒนธรรมความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ส่งเสริมให้พนักงานและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีความรับผิดชอบร่วมกันในการลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม และดำเนินโครงการจิตอาสาเพื่อสร้างคุณค่าร่วมกับชุมชนอย่างต่อเนื่อง (เช่น การสนับสนุนการศึกษา) โดยจัดกิจกรรมและการอบรมเกี่ยวกับการอนุรักษ์พลังงานและทรัพยากร
4. ความร่วมมือกับหน่วยงานและองค์กรที่เกี่ยวข้อง เพื่อพัฒนาแนวทางใหม่ในการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ปรับปรุงกระบวนการผลิตให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น และแสวงหานวัตกรรมเพื่อการดำเนินธุรกิจที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

2.2.2 ความเสี่ยงต่อการลงทุนของผู้ถือหุ้นหลักทรัพย์

มีปัจจัยความเสี่ยงต่อการลงทุนของ : ไม่มี

ผู้ถือหุ้นหลักทรัพย์หรือไม่

2.2.3 ความเสี่ยงต่อการลงทุนในหลักทรัพย์ต่างประเทศ (กรณีผู้ออกหลักทรัพย์เป็นบริษัทต่างประเทศ)

มีปัจจัยความเสี่ยงต่อการลงทุน ในหลักทรัพย์ต่างประเทศของบริษัท : ไม่มี

หรือไม่

3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

3.1 นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

นโยบายด้านความยั่งยืน

นโยบายด้านความยั่งยืน : มี

การพัฒนาอย่างยั่งยืนมีความสำคัญต่อการเติบโตของบริษัทในระยะยาว การดำเนินธุรกิจโดยยึดมั่นในจริยธรรม มุ่งมั่นในการผลิตสินค้าที่มีคุณภาพ ปลอดภัยต่อผู้บริโภค คำนึงถึงผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมที่เกิดจากกระบวนการผลิตเป็นสำคัญ พร้อมทั้งสร้างพื้นฐานให้พนักงานเป็นพลเมืองที่มีความรับผิดชอบต่อสังคม โดยเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืนครอบคลุมประเด็นหลักทั้ง 3 ด้าน

1) ด้านบรรษัทภิบาล ดำเนินกิจการตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี พร้อมทั้งมุ่งมั่นพัฒนาผลิตภัณฑ์ด้วยนวัตกรรมการออกแบบเพื่อมอบสุนทรียภาพในการใช้ชีวิตผ่านผลิตภัณฑ์เครื่องแก้วคุณภาพดี

2) ด้านสังคม ยึดมั่นในหลักความเสมอภาคในการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่มตามหลักจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจและหลักสิทธิมนุษยชน รวมทั้งมีความรับผิดชอบต่อผู้บริโภค

3) ด้านสิ่งแวดล้อม กำหนดเป้าหมายให้กระบวนการผลิตส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมให้น้อยที่สุด

ทั้งนี้ นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืนของบริษัท สอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืนขององค์การสหประชาชาติ โดยการจัดทำรายงานความยั่งยืนสอดคล้องกับคู่มือการรายงานความยั่งยืนสำหรับบริษัทจดทะเบียน (SET Sustainability Reporting Guideline) ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

ลิงก์นโยบายด้านความยั่งยืน : <https://www.oceanglass.com/pdf/th/corporate-governance/sustainability-policy-th.pdf>

เลขหน้าของลิงก์ : 1

เป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืนหรือไม่ : มี

ด้านบรรษัทภิบาล

- ตระหนักถึงการดำเนินธุรกิจอย่างมีจริยธรรม
- มีการบริหารจัดการที่คำนึงถึงผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม มุ่งเน้นให้บริษัทมีการเจริญเติบโตและมีผลกำไรอย่างต่อเนื่อง

ด้านสังคม

- ส่งมอบความสุขสู่สังคมผ่านเครื่องแก้วคุณภาพดี ปลอดภัย ไร้สารตะกั่ว
- ส่งมอบความรู้ด้านการใช้เครื่องแก้วบนโต๊ะอาหารสู่สังคมผ่านสถาบันการศึกษาต่างๆ และสื่อออนไลน์
- ส่งเสริมให้สังคมมีความเป็นอยู่ที่ดีถูกสุขลักษณะ โดยเริ่มจากสังคมโรงเรียน

ด้านสิ่งแวดล้อม

- บริหารจัดการทรัพยากรอย่างคุ้มค่าเพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมในระยะยาว
- ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกโดยใช้พลังงานทดแทน
- นำเศษแก้วและของเสียจากกระบวนการผลิตมาปรับปรุงคุณภาพและกลับมาใช้ใหม่

เป้าหมาย SDGs ขององค์การสหประชาชาติ : Goal 3 การมีสุขภาพและความเป็นอยู่ที่ดี (Good Health and Well-being), Goal 3 การมีสุขภาพและความเป็นอยู่ที่ดี (Good Health and Well-being), Goal 4 การศึกษาที่มีคุณภาพ (Quality Education), Goal 4 การศึกษาที่มีคุณภาพ (Quality Education), Goal 8 งานที่มีคุณค่าเศรษฐกิจที่เติบโต (Decent Work and Economic Growth), Goal 8 งานที่มีคุณค่าเศรษฐกิจที่เติบโต (Decent Work and Economic Growth), Goal 9 อุตสาหกรรม นวัตกรรม โครงสร้างพื้นฐาน (Industry, Innovation and Infrastructure), Goal 9 อุตสาหกรรม นวัตกรรม โครงสร้างพื้นฐาน (Industry, Innovation and Infrastructure), Goal 12 การผลิตและบริโภคที่รับผิดชอบ (Responsible Consumption and Production), Goal 12 การผลิตและบริโภคที่รับผิดชอบ (Responsible Consumption and Production), Goal 13 การรับมือกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (Climate Action), Goal 13 การรับมือกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (Climate Action), Goal 16 สันติภาพและสถาบันเข้มแข็ง (Peace, Justice and Strong Institutions), Goal 16 สันติภาพและสถาบันเข้มแข็ง (Peace, Justice and Strong Institutions), Goal 17 หุ้นส่วนเพื่อการพัฒนา (Partnerships for the Goals), Goal 17 หุ้นส่วนเพื่อการพัฒนา (Partnerships for the Goals)

การทบทวนนโยบายและ/หรือเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืนในรอบปีที่ผ่านมา

ในรอบปีที่ผ่านมาบริษัทมีการทบทวนนโยบายและ/หรือ : มี

เป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

ในรอบปีที่ผ่านมาบริษัทมีการเปลี่ยนแปลงและพัฒนากฎเกี่ยวกับ : มี

นโยบายและ/หรือเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

บริษัทได้มีการปรับเปลี่ยนและยกระดับนโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืนอย่างมีนัยสำคัญ โดยเฉพาะอย่างยิ่งในมิติสิ่งแวดล้อม (Environmental) ซึ่งมุ่งเน้นไปที่การเปลี่ยนผ่าน ESG จากเพียงการปฏิบัติตามข้อกำหนด ไปสู่การเป็นเสาหลักเชิงกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจที่ยั่งยืน การเปลี่ยนแปลงที่สำคัญได้แก่

1. การกำหนดปีฐานและเป้าหมายเชิงปริมาณที่ชัดเจนสำหรับการปล่อยก๊าซเรือนกระจก (Greenhouse Gas Emissions-GHG)

- บริษัทได้กำหนดปี 2567 เป็นปีฐาน (Base Year) สำหรับการวัดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ซึ่งอยู่ที่ 0.08 ล้านตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า (tCO₂e) โดยมีการจำแนกตาม Scope 1, Scope 2 และ Scope 3 อย่างชัดเจน (0.05, 0.02, และ 0.01 ล้าน tCO₂e ตามลำดับ) การกำหนดปีฐานนี้ถือเป็นการวางรากฐานที่มั่นคงสำหรับการติดตามและประเมินผลการลด GHG ในอนาคต
- กำหนดเป้าหมายการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสอดคล้องกับการตั้งเป้าหมายของประเทศไทย
 - ลด 30%GHG ภายในปี 2578 เป็นเป้าหมายระยะกลางที่สำคัญ

- บรรลุ Carbon Neutral ภายในปี 2593 มุ่งสู่ความเป็นกลางทางคาร์บอน

- บรรลุ Net Zero ภายในปี 2608 การปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์

2. **การกำหนดแผนปฏิบัติการเชิงรุกในปี 2569 เพื่อผลักดันเป้าหมายด้านความยั่งยืน ซึ่งถือเป็นการยกระดับจากนโยบายไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม**

- การสำรวจคาร์บอนฟุตพริ้นท์ตามมาตรฐานสากลผ่านโครงการ Carbon Disclosure Project (CDP) ซึ่งเป็นการยกระดับความโปร่งใสและน่าเชื่อถือของข้อมูลด้านสิ่งแวดล้อม
- จัดตั้งคณะทำงานด้านพลังงาน เพื่อระบุเป้าหมายและแผนปฏิบัติการ เพิ่มประสิทธิภาพการผลิต ลดการใช้พลังงานต่อหน่วย และลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก

3.2 การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่มูลค่าของธุรกิจ

3.2.1 ห่วงโซ่มูลค่าธุรกิจ

การบริหารห่วงโซ่มูลค่าเป็นหนึ่งในปัจจัยสำคัญในการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน บริษัทจึงมุ่งมั่นที่จะบริหารจัดการห่วงโซ่มูลค่าอย่างมีประสิทธิภาพ โดยคำนึงถึงสังคม สิ่งแวดล้อม และหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องในทุกๆ กระบวนการตลอดห่วงโซ่มูลค่า ตั้งแต่การจัดหาวัตถุดิบ การจัดซื้อจัดหาทั่วไป การผลิต การจัดจำหน่ายและการกระจายสินค้า การขนส่ง ตลอดจนการบริการหลังการขาย

3.2.2 การวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่มูลค่าของธุรกิจ

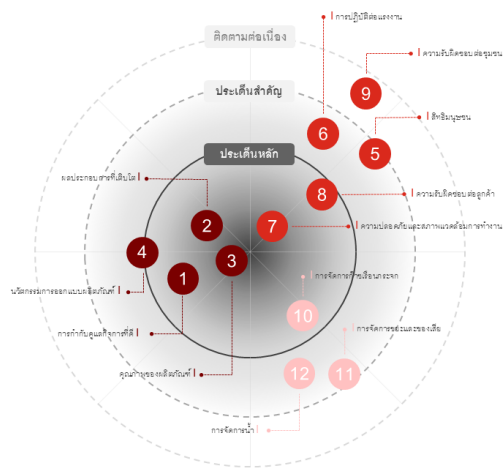
รายละเอียดการวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่มูลค่าธุรกิจ

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการมีส่วนร่วมและสื่อสาร
ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กร			
<ul style="list-style-type: none"> • ผู้ถือหุ้น 	<ul style="list-style-type: none"> - ผลการดำเนินงานของบริษัท มีการเติบโตอย่างต่อเนื่อง - มีการเปิดเผยข้อมูลอย่างโปร่งใส - มีการกำกับดูแลกิจการที่ดี - ดำเนินธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคม 	<ul style="list-style-type: none"> - ปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ต่อต้านการทุจริต - พัฒนาช่องทางสื่อสาร 	<ul style="list-style-type: none"> • การเยี่ยมชม • การประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี
ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กร			
<ul style="list-style-type: none"> • ลูกค้า 	<ul style="list-style-type: none"> - คุณภาพและความปลอดภัยของผลิตภัณฑ์ - นวัตกรรมการออกแบบผลิตภัณฑ์ใหม่ๆ - ความรู้ในการใช้ผลิตภัณฑ์แต่ละประเภทอย่างเหมาะสม - การใช้ผลิตภัณฑ์ที่ลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม 	<ul style="list-style-type: none"> - ออกแบบผลิตภัณฑ์ใหม่ๆ ตามความต้องการของลูกค้า - ได้รับการรับรองมาตรฐานสินค้าและรางวัลด้านการออกแบบผลิตภัณฑ์ - พัฒนาเทคโนโลยีการผลิต - ขยายช่องทางจัดจำหน่าย - เพิ่มประสิทธิภาพในการสื่อสารกับลูกค้า - จัดการข้อร้องเรียนอย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ 	<ul style="list-style-type: none"> • การรับเรื่องข้อร้องเรียน • การสำรวจความพึงพอใจ • การอบรม / สัมมนา • อื่น ๆ <ul style="list-style-type: none"> • ส่งจดหมายข่าวเกี่ยวกับสินค้า
ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กร			

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการมีส่วนร่วมและสื่อสาร
<ul style="list-style-type: none"> พนักงาน 	<ul style="list-style-type: none"> - ผลการดำเนินงานของบริษัท มีการเติบโตอย่างต่อเนื่อง - ได้รับเงินเดือนและสวัสดิการที่เหมาะสม - มีความก้าวหน้าในการทำงาน - มีความปลอดภัยและสภาพแวดล้อมการทำงาน - ได้รับการอบรม ส่งเสริมความรู้และทักษะต่างๆ อย่างสม่ำเสมอ 	<ul style="list-style-type: none"> - กำหนดค่าตอบแทน สวัสดิการให้เหมาะสมเทียบเคียงอุตสาหกรรมเดียวกัน - จัดให้มีกิจกรรมสร้างความผูกพันองค์กร - กำหนดเส้นทางความก้าวหน้าในอาชีพ - สร้างสภาพแวดล้อมการทำงานให้มีความปลอดภัย - จัดให้มีการฝึกอบรมทางในและนอกสถานที่ 	<ul style="list-style-type: none"> • การติดต่อและสื่อสารผ่านช่องทางออนไลน์ • การรับเรื่องร้องเรียน • อื่น ๆ <ul style="list-style-type: none"> • แลกผลการทำงานประจำไตรมาส (Town Hall Quarterly Meeting)
ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กร			
<ul style="list-style-type: none"> • คู่ค้า 	<ul style="list-style-type: none"> - การค้าขายที่เป็นธรรม โปร่งใส - มีความสม่ำเสมอในการซื้อสินค้า - มีปริมาณการสั่งซื้อที่เพิ่มขึ้น 	<ul style="list-style-type: none"> - ปฏิบัติตามจรรยาบรรณในการประกอบธุรกิจต่อต้านการทุจริต และนโยบายสิทธิมนุษยชน - ตรวจสอบประเมินศักยภาพคู่ค้า 	<ul style="list-style-type: none"> • การรับเรื่องร้องเรียน • อื่น ๆ <ul style="list-style-type: none"> • สื่อสารเรื่องนโยบายจรรยาบรรณของบริษัท ต่อต้านการทุจริต และนโยบายสิทธิมนุษยชน
ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กร			
<ul style="list-style-type: none"> • ผู้รับเหมา 	<ul style="list-style-type: none"> - การจัดจ้างที่เป็นธรรม โปร่งใส - ชำระค่าบริการที่ตรงเวลา - มีสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ปลอดภัย 	<ul style="list-style-type: none"> - ปฏิบัติตามจรรยาบรรณในการประกอบธุรกิจต่อต้านการทุจริต และนโยบายสิทธิมนุษยชน - ตรวจสอบประเมินศักยภาพของให้บริการหรือผู้รับเหมา - สนับสนุนให้มีสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ปลอดภัย 	<ul style="list-style-type: none"> • การรับเรื่องร้องเรียน • อื่น ๆ <ul style="list-style-type: none"> • สื่อสารเรื่องนโยบายจรรยาบรรณของบริษัท ต่อต้านการทุจริต และนโยบายสิทธิมนุษยชน
ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กร			
<ul style="list-style-type: none"> • เจ้าหนี้ 	<ul style="list-style-type: none"> - ผลการดำเนินงานของบริษัท มีการเติบโตอย่างต่อเนื่อง - มีความมั่นคงทางการเงิน สามารถชำระหนี้ได้ตามเวลาที่กำหนด 	<ul style="list-style-type: none"> - ปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี - พัฒนาช่องทางสื่อสาร 	<ul style="list-style-type: none"> • อื่น ๆ <ul style="list-style-type: none"> • สื่อสารผลการดำเนินงานของบริษัทรายไตรมาสผ่านช่องทาง SET และ website ของบริษัท
ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กร			

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการมีส่วนร่วมและสื่อสาร
<ul style="list-style-type: none"> คู่ธุรกิจ / พันธมิตรธุรกิจ 	<ul style="list-style-type: none"> - รับทราบถึงผลิตภัณฑ์ใหม่ - ได้รับผลตอบแทนที่เป็นธรรม 	<ul style="list-style-type: none"> - ปฏิบัติตามจรรยาบรรณในการประกอบธุรกิจ ต่อต้านการทุจริต และนโยบายสิทธิมนุษยชน 	<ul style="list-style-type: none"> • อื่น ๆ <ul style="list-style-type: none"> • ส่งจดหมายเชิญเข้าร่วมกิจกรรมเปิดตัวผลิตภัณฑ์ใหม่ • จัดกิจกรรมให้มีการทดลองใช้ผลิตภัณฑ์ รวมทั้งให้การสนับสนุนผลิตภัณฑ์เมื่อพันธมิตรจัดงานแสดงสินค้า
ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กร			
<ul style="list-style-type: none"> คู่แข่งทางการค้า 	<ul style="list-style-type: none"> - การกำหนดราคาที่เป็นธรรม - การไม่ลอกเลียนแบบสินค้า - ไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา 	<ul style="list-style-type: none"> - ปฏิบัติตามจรรยาบรรณในการประกอบธุรกิจ - ตรวจสอบความเหมือนคล้ายของผลิตภัณฑ์ก่อนการจดสิทธิบัตรการออกแบบผลิตภัณฑ์ 	<ul style="list-style-type: none"> • อื่น ๆ <ul style="list-style-type: none"> • กำหนดราคาขายสินค้าในตลาดที่เป็นธรรม
ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กร			
<ul style="list-style-type: none"> ชุมชน 	<ul style="list-style-type: none"> - สร้างรายได้ให้กับชุมชน - การช่วยเหลือพึ่งพาอาศัยกัน 	<ul style="list-style-type: none"> - สนับสนุนให้ชุมชนหมุนเวียนเข้ามาจำหน่ายสินค้าใน-หน้าโรงงาน 	<ul style="list-style-type: none"> • อื่น ๆ <ul style="list-style-type: none"> • จัดให้ชุมชนสามารถเข้ามาขายสินค้า หน้าโรงงาน
ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กร			
<ul style="list-style-type: none"> สังคม 	<ul style="list-style-type: none"> - สนับสนุนกิจกรรมชุมชน - ให้ความช่วยเหลือด้านการศึกษา - มีสภาพแวดล้อมในสถานศึกษาดีขึ้น 	<ul style="list-style-type: none"> - จัดตั้งชมรมจิตอาสา เพื่อเป็นตัวแทนในการทำกิจกรรมให้กับชุมชน พร้อมสนับสนุนทุนการศึกษาให้กับโรงเรียน 	<ul style="list-style-type: none"> • การจัดกิจกรรมเพื่อสังคม
ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กร			
<ul style="list-style-type: none"> สำนักข่าวและสื่อมวลชน 	<ul style="list-style-type: none"> - รับรู้กิจกรรมของบริษัทที่ทำเพื่อชุมชน - รับทราบข่าวสาร ข้อมูลของบริษัท 	<ul style="list-style-type: none"> - มีส่วนร่วมในกิจกรรมที่สำคัญในชุมชน - ความถูกต้อง โปร่งใสในการให้ข้อมูล 	<ul style="list-style-type: none"> • อื่น ๆ <ul style="list-style-type: none"> • สื่อสารเกี่ยวกับกิจกรรมชุมชน • ประชาสัมพันธ์ผลิตภัณฑ์ที่ออกใหม่

รูปภาพรายละเอียดการวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าธุรกิจ



Δ ระดับนี้สำคัญสูงขึ้นไปสู่ศูนย์กลาง

ด้านบริหารจัดการ

- 1 การกำกับดูแลกิจการที่ดี
- 2 ผลประกอบการที่เติบโต
- 3 คุณภาพของผลิตภัณฑ์
- 4 นวัตกรรมการออกแบบผลิตภัณฑ์

ด้านสังคม

- 5 สิทธิมนุษยชน
- 6 การปฏิบัติต่อแรงงาน
- 7 ความปลอดภัยและสภาพแวดล้อมการทำงาน
- 8 ความรับผิดชอบต่อลูกค้า
- 9 ความรับผิดชอบต่อชุมชน

ด้านสิ่งแวดล้อม

- 10 การจัดการห่วงโซ่อุปทาน
- 11 การจัดการขยะและของเสีย
- 12 การจัดการน้ำ

	ประเด็นสำคัญความยั่งยืน	รายละเอียด	ผลการดำเนินงานปี 2568	การสนับสนุนเป้าหมาย SDGs
ด้านบริหารจัดการ	G1 การกำกับดูแลกิจการที่ดี	การดำเนินธุรกิจตามหลักบรรษัทภิบาลและจรรยาบรรณธุรกิจ	ดำเนินการต่ออายุการรับรองสมาชิกแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชัน (CAC)	SDG 16
	G2 ผลประกอบการที่เติบโต	การสร้างความสำเร็จผ่านผู้ถือหุ้นผ่านผลกำไรที่มั่นคง	วางแผนกลยุทธ์เพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืน และบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างมีประสิทธิภาพ	SDG 8
	G3 คุณภาพของผลิตภัณฑ์	การควบคุมมาตรฐานและคุณภาพสินค้า	ควบคุมมาตรฐานการผลิตให้สอดคล้องกับมาตรฐานสากล เพื่อความมั่นใจของผู้บริโภค	SDG 12
	G4 นวัตกรรมการออกแบบ	การวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ที่ทันสมัย	ออกแบบผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม และตอบโจทย์การใช้งานที่เปลี่ยนแปลงไป	SDG 9
ด้านสังคม	S5 สิทธิมนุษยชน	การคุ้มครองสิทธิของพนักงานและผู้มีส่วนได้เสีย	อยู่ระหว่างการพัฒนาระบบตรวจสอบสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน (HRDD)	SDG 5, 10
	S6 การปฏิบัติต่อแรงงาน	การบริหารจัดการทรัพยากรบุคคลอย่างเท่าเทียม	จ่ายค่าตอบแทน/สวัสดิการที่เป็นธรรม และส่งเสริมการพัฒนาทักษะ (Upskill/Reskill)	SDG 4, 8
	S7 ความปลอดภัยและสภาพแวดล้อม	การดูแลสุขอนามัยและความปลอดภัยในที่ทำงาน	มุ่งเน้นการสร้างตระหนักรู้ (Safety Awareness) และจัดหลักสูตรอบรมความปลอดภัยเชิงรุก	SDG 3, 8
	S8 ความรับผิดชอบต่อลูกค้า	การดูแลความพึงพอใจและรักษาความสัมพันธ์ลูกค้า	บริหารจัดการข้อร้องเรียนรวดเร็ว และปฏิบัติตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA)	SDG 12
	S9 ความรับผิดชอบต่อชุมชน	การสร้างสัมพันธ์และสนับสนุนชุมชนโดยรอบ	สนับสนุนกิจกรรมสาธารณประโยชน์ และการจ้างงานคนในท้องถิ่น	SDG 11
ด้านสิ่งแวดล้อม	E10 การจัดการห่วงโซ่อุปทาน	การลดการปล่อยคาร์บอนจากการดำเนินงาน	กำหนดเป้าหมาย Carbon Neutrality และเพิ่มสัดส่วนการใช้พลังงานสะอาด	SDG 13
	E11 การจัดการขยะและของเสีย	การจัดการขยะตามหลักเศรษฐกิจหมุนเวียน	คัดแยกขยะถูกต้อง 100% และลดปริมาณขยะสู่การฝังกลบ (Zero Waste to Landfill)	SDG 12
	E12 การจัดการน้ำ	การใช้อย่างมีประสิทธิภาพและรับผิดชอบต่อ	นำน้ำเสียกลับมาบำบัดและหมุนเวียนใช้ใหม่ (Water Reuse) และตรวจสอบคุณภาพน้ำทิ้ง	SDG 6

การจัดการประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน

3.3 การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อม

3.3.1 นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม

นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม

นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม : มี

แนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม : การจัดการพลังงานไฟฟ้า,
การจัดการทรัพยากรน้ำและคุณภาพน้ำ,
การจัดการขยะและของเสีย,
การจัดการก๊าซเรือนกระจกและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิ
อากาศ,

บริษัทกำหนดนโยบายด้านสิ่งแวดล้อมและแผนการอนุรักษ์พลังงานให้เป็นส่วนหนึ่งของการดำเนินธุรกิจ โดยมีเป้าหมายให้กระบวนการผลิตส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมให้น้อยที่สุด

ลิงก์นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม : https://www.oceanglass.com/th/investor/index.php#Corporate_Governance

เลขหน้าของลิงก์ : 1

การทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติ และ/หรือเป้าหมายด้านสิ่งแวดล้อมในรอบปีที่ผ่านมา

การทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติ และ/หรือเป้าหมายด้านสิ่งแวดล้อม : มี

ในรอบปีที่ผ่านมา

นโยบาย แนวปฏิบัติ และ/หรือเป้าหมายด้านสิ่งแวดล้อมที่มีการ : การจัดการก๊าซเรือนกระจกและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิ
เปลี่ยนแปลง
อากาศ,

1. บริษัทตั้งเป้าหมายที่จะลดการปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ โดยการผลิตไฟฟ้าจากพลังงานหมุนเวียน ซึ่งเป็นส่วนสำคัญในการบรรลุเป้าหมายการลด GHG โดยรวมของบริษัท
2. ติดตามและประเมินผลอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายและมีการปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง

3.3.2 ผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม

ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการพลังงาน

แผนการจัดการพลังงาน

แผนการจัดการพลังงานของบริษัท : มี

การจัดการพลังงาน บริษัทบริหารจัดการพลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งระบบการผลิตและระบบอัดอากาศโดยติดตั้งและบำรุงรักษาอุปกรณ์ควบคุมการทำงานของระบบไฟฟ้าที่เกี่ยวข้อง ทำให้สามารถลดการใช้พลังงานไฟฟ้าได้ 5.64 เมกกะวัตต์-ชั่วโมง นอกจากนี้ บริษัทได้ติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์ (Solar Rooftop) รวมกำลังการผลิตพิค คือ 4 เมกกะวัตต์-พีค

การตั้งเป้าหมายการจัดการไฟฟ้าและ/หรือน้ำมันและเชื้อเพลิง

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการไฟฟ้า : มี

และ/หรือน้ำมันและเชื้อเพลิงหรือไม่

รายละเอียดการตั้งเป้าหมายการจัดการไฟฟ้าและ/หรือน้ำมันและเชื้อเพลิง

เป้าหมาย	ปีฐาน	ปีเป้าหมาย
ลดการใช้ไฟฟ้าและน้ำมันและเชื้อเพลิง	2568 : ใช้พลังงาน 34.85 เมกะวัตต์-ชั่วโมง	2569 : ลด 10%

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการพลังงาน

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการพลังงาน : มี

ในปี 2568 บริษัทใช้พลังงานไฟฟ้ารวม 34.845 เมกะวัตต์-ชั่วโมง โดยเป็นพลังงานไฟฟ้าที่ผลิตจาก Solar Rooftop 5.64 เมกะวัตต์-ชั่วโมง ปริมาณพลังงานไฟฟ้าที่ Solar Rooftop ผลิตได้เทียบกับพลังงานที่ใช้คิดเป็นร้อยละ 16.19 ซึ่งสามารถประหยัดค่าพลังงานไฟฟ้าลงได้คิดเป็นจำนวนเงิน 20.57 ล้านบาท โดยการติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์ (Solar Rooftop) นั้น ส่งผลให้บริษัทสามารถลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกได้มากกว่า 2,000 ตันต่อปี

การจัดการพลังงาน : การใช้เชื้อเพลิง

	2566	2567	2568
น้ำมันเครื่องบิน (ลิตร)	0.00	0.00	0.00
น้ำมันดีเซล (ลิตร)	151,947.81	137,398.77	146,301.03
น้ำมันเบนซิน (ลิตร)	13,735.29	15,366.25	18,625.59
น้ำมันเตา (ลิตร)	0.00	0.00	0.00
น้ำมันดิบ (บาร์เรล)	0.00	0.00	0.00
ก๊าซธรรมชาติ (ลูกบาศก์ฟุต)	690,623,228.83	588,409,888.63	613,099,367.95
ก๊าซหุงต้ม (กิโลกรัม)	729,478.25	558,337.68	415,173.00
ไอน้ำ (ตัน)	0.00	0.00	0.00
ถ่านหิน (ตัน)	0.00	0.00	0.00

การจัดการพลังงาน : การใช้ไฟฟ้า

	2566	2567	2568
ปริมาณการใช้ไฟฟ้ารวม (กิโลวัตต์-ชั่วโมง)	36,190,148.24	35,205,876.00	34,845,844.27
ปริมาณการซื้อไฟฟ้ามาใช้ (กิโลวัตต์-ชั่วโมง)	31,866,441.00	29,251,000.00	29,205,000.00
ปริมาณการซื้อหรือผลิตไฟฟ้ามาใช้จากแหล่งพลังงานทดแทน (กิโลวัตต์-ชั่วโมง)	4,323,707.24	5,954,876.00	5,640,844.27

ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการน้ำ

แผนการจัดการน้ำ

แผนการจัดการน้ำของบริษัท : มี

เดิมบริษัทมีการใช้น้ำประปารวมกันคิดเป็นร้อยละ 100 ของปริมาณน้ำที่ใช้ทั้งหมด บริษัทจึงมีวิธีการจัดการระบบน้ำหล่อเย็นที่ใช้ในกระบวนการผลิต ระบบช่วยสนับสนุนกระบวนการผลิตให้เป็นแบบหมุนเวียน และน้ำที่ถูกปล่อยทิ้งจากกระบวนการผลิตและสำนักงาน มีการตรวจสอบควบคุมมาตรฐานพร้อมปรับปรุงคุณภาพอย่างต่อเนื่อง ส่งผลให้มีคุณภาพเทียบเท่าน้ำประปา ลดการใช้น้ำประปาได้ 40%

การตั้งเป้าหมายการจัดการน้ำ

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการน้ำหรือไม่ : มี

รายละเอียดการตั้งเป้าหมายการจัดการน้ำ

เป้าหมาย	ปีฐาน	ปีเป้าหมาย
ลดการใช้น้ำ (Reduction of water withdrawal)	2568 : ใช้น้ำ 309,963.00 ลูกบาศก์เมตร	2569 : ลด 30%

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการน้ำ

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการน้ำ : มี

ในปี 2568 มีน้ำที่ผ่านการบำบัดร้อยละ 76.32 ของปริมาณน้ำทั้งหมด ในจำนวนนี้สามารถนำมาผ่านกระบวนการปรับปรุงคุณภาพเทียบเท่าน้ำประปา เพื่อนำกลับมาใช้เสริมในกระบวนการผลิต

การจัดการน้ำ : ปริมาณการใช้น้ำของบริษัท จำแนกตามแหล่งน้ำ

	2566	2567	2568
ปริมาณการใช้น้ำรวม (ลูกบาศก์เมตร)	408,924.00	386,361.00	309,963.00
ปริมาณการใช้น้ำประปาหรือน้ำจากองค์กรอื่น (ลูกบาศก์เมตร)	277,436.00	264,836.00	192,633.00
ปริมาณการใช้น้ำผิวดิน (ลูกบาศก์เมตร)	0.00	0.00	0.00
ปริมาณการใช้น้ำบาดาล (ลูกบาศก์เมตร)	0.00	0.00	0.00
ปริมาณการใช้น้ำทะเล (ลูกบาศก์เมตร)	0.00	0.00	0.00
ปริมาณการใช้น้ำจากกระบวนการผลิต (ลูกบาศก์เมตร)	131,488.00	121,525.00	117,330.00

การจัดการน้ำ : ปริมาณน้ำทิ้งของบริษัท จำแนกตามแหล่งปล่อย

	2566	2567	2568
ร้อยละของน้ำทิ้งที่ได้รับการบำบัด (%)	75.36	73.70	76.32
ปริมาณน้ำทิ้งรวม (ลูกบาศก์เมตร)	100,747.00	109,470.00	70,960.00
ปริมาณน้ำทิ้งที่ปล่อยสู่องค์กรอื่น (ลูกบาศก์เมตร)	100,747.00	109,470.00	70,960.00
ปริมาณน้ำทิ้งที่ปล่อยสู่แหล่งน้ำผิวดิน (ลูกบาศก์เมตร)	0.00	0.00	0.00
ปริมาณน้ำทิ้งที่ปล่อยสู่แหล่งน้ำบาดาล (ลูกบาศก์เมตร)	0.00	0.00	0.00
ปริมาณน้ำทิ้งที่ปล่อยสู่ทะเล (ลูกบาศก์เมตร)	0.00	0.00	0.00

การจัดการน้ำ : ปริมาณการใช้น้ำของบริษัท

	2566	2567	2568
ปริมาณการใช้น้ำสุทธิ (ลูกบาศก์เมตร)	408,924.00	386,361.00	309,963.00

การจัดการน้ำ : ปริมาณการใช้น้ำรีไซเคิลของบริษัท

	2566	2567	2568
ปริมาณการใช้น้ำรีไซเคิล (ลูกบาศก์เมตร)	131,488.00	121,525.00	117,330.00

ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการขยะและของเสีย

แผนการจัดการขยะและของเสีย

แผนการจัดการขยะและของเสียของบริษัท : มี

บริษัทมีการจัดการขยะและของเสียในกระบวนการดำเนินงานธุรกิจอย่างเป็นระบบตามหลักการ 3R (Reduce Reuse Recycle) พร้อมทั้งมีระบบการคัดแยกขยะตามประเภทที่มีประสิทธิภาพ ควบคู่ไปกับการสร้างจิตสำนึกและการมีส่วนร่วมกับผู้เกี่ยวข้อง เพื่อให้การจัดการกำจัดขยะเป็นไปอย่างถูกต้องและเหมาะสม

การตั้งเป้าหมายการจัดการขยะและของเสีย

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการขยะและของเสียหรือไม่ : มี

รายละเอียดการตั้งเป้าหมายการจัดการขยะและของเสีย

เป้าหมาย	ปีฐาน	ปีเป้าหมาย	วิธีการจัดการขยะและของเสีย
ลดปริมาณขยะและของเสีย ประเภทขยะ: ขยะไม่อันตราย	2568 : ขยะไม่อันตราย 2,389,797.00 กิโลกรัม	2569 : ลด 10%	<ul style="list-style-type: none"> นำกลับมาใช้ซ้ำ นำกลับมาใช้ใหม่
ลดปริมาณขยะและของเสีย ประเภทขยะ: ขยะอันตราย	2568 : ขยะอันตราย 198,387.00 กิโลกรัม	2569 : ลด 5%	<ul style="list-style-type: none"> อื่น ๆ : Recycle แปรสภาพเป็นเชื้อเพลิงผสม

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการขยะและของเสีย

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการขยะและของเสีย : มี

บริษัทมีปริมาณขยะและของเสียที่นำไปใช้ซ้ำ (Reuse) / รีไซเคิล (Recycle) คิดเป็นร้อยละ 96.48 ของปริมาณขยะและของเสียรวม

การจัดการขยะและของเสีย : ปริมาณขยะและของเสียของบริษัท

	2566	2567	2568
ปริมาณขยะและของเสียรวม (กิโลกรัม)	1,940,959.00	2,422,425.60	2,588,184.00
ปริมาณขยะและของเสียไม่อันตรายรวม (กิโลกรัม)	1,692,550.00	2,004,340.00	2,389,797.00
ปริมาณขยะและของเสียอันตรายรวม (กิโลกรัม)	248,409.00	418,085.60	198,387.00

การจัดการขยะและของเสีย : ปริมาณขยะและของเสียที่นำไปใช้ซ้ำ (Reuse) / รีไซเคิล (Recycle) ของบริษัท

	2566	2567	2568
ปริมาณขยะและของเสียที่นำไปใช้ซ้ำ (Reuse) / รีไซเคิล (Recycle) รวม (กิโลกรัม)	1,833,279.00	2,345,325.60	2,497,314.00
ปริมาณขยะและของเสียไม่อันตรายที่นำไปใช้ซ้ำ (Reuse) / รีไซเคิล (Recycle) (กิโลกรัม)	1,584,870.00	1,927,240.00	2,298,927.00
ปริมาณขยะและของเสียไม่อันตรายที่นำไปใช้ซ้ำ (Reuse) (กิโลกรัม)	0.00	0.00	0.00
ปริมาณขยะและของเสียไม่อันตรายที่นำไปรีไซเคิล (Recycle) (กิโลกรัม)	1,584,870.00	1,927,240.00	2,298,927.00
ปริมาณขยะและของเสียอันตรายที่นำไปใช้ซ้ำ (Reuse) / รีไซเคิล (Recycle) (กิโลกรัม)	248,409.00	418,085.60	198,387.00
ปริมาณขยะและของเสียอันตรายที่นำไปใช้ซ้ำ (Reuse) (กิโลกรัม)	1,199.00	975.00	757.00
ปริมาณขยะและของเสียอันตรายที่นำไปรีไซเคิล (Recycle) (กิโลกรัม)	247,210.00	417,110.60	197,630.00

ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการก๊าซเรือนกระจก

แผนการจัดการก๊าซเรือนกระจก

แผนการจัดการก๊าซเรือนกระจกของบริษัท : มี

ในปี 2568 บริษัทและองค์กรเอกชนบรรลุข้อตกลงความร่วมมือในการทดลองใช้แพลตฟอร์มบริหารจัดการคาร์บอน (Carbon Management Platform) ซึ่งเป็นแพลตฟอร์มที่ใช้ในการติดตามและประเมินข้อมูลการปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ตลอดกระบวนการผลิต เพื่อนำข้อมูลที่ได้จากการใช้งาน Carbon Management Platform ไปใช้ในการวางแผนลดการปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ ปรับปรุงกระบวนการผลิต และการจัดการโดยรวมของบริษัท

การปฏิบัติตามหลักการและมาตรฐานด้านการจัดการก๊าซเรือนกระจกหรือการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

หลักการและมาตรฐานด้านการจัดการก๊าซเรือนกระจก : องค์กรบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (อบก.)

หรือการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

การตั้งเป้าหมายการปล่อยก๊าซเรือนกระจก

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการก๊าซเรือนกระจก : มี

การตั้งเป้าหมายที่บริษัทมี : การตั้งเป้าหมายการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ (Net-Zero Greenhouse Gas Emissions)

การตั้งเป้าหมายการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ (Net-Zero Greenhouse Gas Emissions)

รายละเอียดการตั้งเป้าหมายการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ (Net-Zero Greenhouse Gas Emissions)

ขอบเขตการปล่อย ก๊าซเรือนกระจก	ปีฐาน	ปีเป้าหมาย ระยะ สั้น	ปีเป้าหมาย ระยะ ยาว	การรับรอง
ขอบเขตที่ 1-3	2567 : ปล่อยก๊าซ เรือนกระจก 0.08 tCO ₂ e	2578 : ลด 30% หรือ 0.02 tCO ₂ e เทียบกับปีฐาน	2608 : ลด 100% หรือ 0.08 tCO ₂ e เทียบกับปีฐาน	<ul style="list-style-type: none"> องค์กรบริหารจัดการก๊าซเรือน กระจก (อบก.) : Net zero Science-based Targets (SBTi) : ไม่มี

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการก๊าซเรือนกระจก

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการจัดการก๊าซเรือนกระจก : มี

ด้วยวัตถุประสงค์เพื่อลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากการดำเนินธุรกิจ บริษัทได้ขับเคลื่อนนโยบายและแผนงานเพื่อลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกดังต่อไปนี้

1. พัฒนาประสิทธิภาพในการผลิตเพื่อลดการสูญเสียในกระบวนการผลิตที่ไม่จำเป็น
2. สำรวจและศึกษาความเป็นไปได้ของโครงการประหยัดพลังงานโดยภาพรวมทั้งองค์กร
3. ใช้พลังงานไฟฟ้าจากแหล่งพลังงานทดแทน
4. เข้าร่วมโครงการลดก๊าซเรือนกระจกภาคสมัครใจตามมาตรฐานของประเทศไทย (T-VER)
5. จัดทำมาตรฐานที่เกี่ยวกับสิ่งแวดล้อม โดยได้ดำเนินการตรวจสอบความเป็นไปได้และทวนสอบก๊าซเรือนกระจกระดับองค์กร ตามแนวทางขององค์กรบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก
6. ศึกษาการขึ้นทะเบียนฉลากคาร์บอนฟุตพริ้นท์ของผลิตภัณฑ์ (Carbon Footprint of Product)

การจัดการเพื่อลดปัญหาก๊าซเรือนกระจก : ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กร

	2566	2567	2568
ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกรวม (ต้น คาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า)	77,367.00	67,433.00	68,216.00
การปล่อยก๊าซเรือนกระจก - ขอบเขตที่ 1 (ต้น คาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า)	46,338.00	39,762.00	40,313.00
การปล่อยก๊าซเรือนกระจก - ขอบเขตที่ 2 (ต้น คาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า)	16,054.00	14,752.00	14,723.00
การปล่อยก๊าซเรือนกระจก - ขอบเขตที่ 3 (ต้น คาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า)	14,975.00	12,919.00	13,180.00

การจัดการเพื่อลดปัญหาก๊าซเรือนกระจก : การทวนสอบปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของบริษัทในรอบปีที่ผ่านมา

การทวนสอบปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของบริษัท : มี

รายชื่อหน่วยงานผู้ทวนสอบข้อมูลปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก : บริษัท แอลอาร์คิวเอ (ประเทศไทย) จำกัด

ข้อมูลเหตุการณ์ที่เกี่ยวกับละเมิดกฎหมายหรือสร้างผลกระทบทางลบต่อสิ่งแวดล้อม

จำนวนกรณีและเหตุการณ์ที่ละเมิดกฎหมายหรือสร้างผลกระทบทางลบต่อสิ่งแวดล้อม

	2566	2567	2568
จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ที่ละเมิดกฎหมายหรือสร้างผลกระทบทางลบต่อสิ่งแวดล้อมอย่างมีนัยสำคัญ ((กรณี))	0	0	0

3.4 การจัดการความยั่งยืนในมิติสังคม

3.4.1 นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสังคม

นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสังคมและสิทธิมนุษยชน : มี

แนวปฏิบัติด้านสังคมและสิทธิมนุษยชน : สิทธิของพนักงาน, แรงงานข้ามชาติ/ต่างด้าว, แรงงานเด็ก, สิทธิผู้บริโภค/ลูกค้า, สิทธิชุมชนและสิ่งแวดล้อม, ความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน, การไม่เลือกปฏิบัติ, สิทธิคู่ค้า

บริษัทยึดมั่นในหลักความเสมอภาคในการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่มตามหลักจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจของบริษัท จึงได้ประกาศใช้นโยบายสิทธิมนุษยชน เมื่อวันที่ 16 สิงหาคม 2562 เพื่อแสดงให้เห็นถึงความมุ่งมั่นในการปฏิบัติ สอดคล้องตามหลักการชี้แนะ เรื่องสิทธิมนุษยชนสำหรับธุรกิจ ตามกรอบงานขององค์การสหประชาชาติในการคุ้มครอง เคารพ และเยียวยา เพื่อให้เกิดการปฏิบัติอย่างจริงจัง โดยนโยบายสิทธิมนุษยชนดังกล่าว ครอบคลุมผู้เกี่ยวข้องในห่วงโซ่อุปทานที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของบริษัท (Ocean Glass Value Chain) รวมทั้งบริษัทย่อยทั้งในและต่างประเทศ โดยมีขอบเขตและกรอบการปฏิบัติดังนี้

1. การประกาศนโยบายด้านสิทธิมนุษยชนต่อผู้เกี่ยวข้อง เช่น พนักงานของบริษัท พนักงานรับเหมาแรงงานคู่ค้า และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง โดยการสื่อสารทั้งภายใน และภายนอกบริษัท
2. การประเมินความเสี่ยงในการละเมิดสิทธิมนุษยชนที่อาจเกิดขึ้นจากการดำเนินธุรกิจของบริษัท เพื่อป้องกัน และลดความสูญเสีย จากผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น
3. กระบวนการจัดการข้อร้องเรียน ให้เป็นไปตามช่องทางการรับข้อร้องเรียนที่กำหนดในช่องทางการแจ้งข้อร้องเรียน (Whistleblowing) และ/หรือ ช่องทางการร้องทุกข์ตามที่กำหนดไว้ในระเบียบข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงาน

ลิงก์นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสังคมและสิทธิมนุษยชน : <https://www.oceanglass.com/pdf/th/corporate-governance/201908141718.pdf>

เลขหน้าของลิงก์ : 1

การปฏิบัติตามหลักการและมาตรฐานด้านสิทธิมนุษยชน

หลักการและมาตรฐานด้านการจัดการสิทธิมนุษยชน : มาตรฐานแรงงานไทย ความรับผิดชอบทางสังคมของธุรกิจไทย (มรท. 8001-2533) ของกระทรวงแรงงาน

การทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติและ/หรือเป้าหมายด้านสังคมและสิทธิมนุษยชนในรอบปีที่ผ่านมา

การทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติ และ/หรือเป้าหมายด้านสังคมและ : ไม่มี
สิทธิมนุษยชนในรอบปีที่ผ่านมา

การตรวจสอบด้านสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน (Human Rights Due Diligence: HRDD)

บริษัทมีกระบวนการตรวจสอบ HRDD : ไม่มี

3.4.2 ผลการดำเนินงานด้านสังคม

ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงานและแรงงาน

แผนการจัดการพนักงานและแรงงาน

แผนการจัดการพนักงานและแรงงานของบริษัท : มี

แผนการจัดการพนักงานและแรงงานที่บริษัทดำเนินการในรอบปีที่ผ่านมา : การจ่ายค่าตอบแทนพนักงานอย่างเป็นธรรม, การฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน, การส่งเสริมความสัมพันธ์และการมีส่วนร่วมของพนักงาน, แรงงานข้ามชาติ/ต่างด้าว, ความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน

1. การจ่ายค่าตอบแทนพนักงานอย่างเป็นธรรม

- บริษัทได้ดำเนินการปรับค่าตอบแทนให้สอดคล้องกับมาตรฐานอุตสาหกรรมและความสามารถของพนักงาน โดยมีการตรวจสอบและประเมินค่าตอบแทนในระดับอุตสาหกรรมเดียวกัน เพื่อให้มั่นใจว่าพนักงานได้รับค่าตอบแทนที่ยุติธรรมและเหมาะสมกับหน้าที่ของตน

2. การฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน

- บริษัทได้จัดโปรแกรมการฝึกอบรมและพัฒนาความสามารถของพนักงาน เช่น การจัดทำกลยุทธ์ การสร้างผู้นำ การพัฒนาพนักงานให้เป็นผู้อบรมในองค์กร (In house trainer)

3. การส่งเสริมความสัมพันธ์และการมีส่วนร่วมของพนักงาน

- บริษัทได้จัดกิจกรรมที่ส่งเสริมความสัมพันธ์ระหว่างพนักงาน เช่น การจัดประชุมระดับผู้จัดการพร้อมกิจกรรมทีมบิลด์िंग ทั้งนี้เพื่อเพิ่มความร่วมมือและการมีส่วนร่วมในการทำงาน

4. แรงงานข้ามชาติ/ต่างด้าว

- บริษัทได้ให้ความสำคัญกับการสนับสนุนแรงงานข้ามชาติ โดยมีการจัดการเอกสารและสิทธิประโยชน์อย่างถูกต้อง รวมถึงการสร้างสภาพแวดล้อมการทำงานที่เป็นมิตรสำหรับแรงงานต่างด้าว

5. ความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน

- บริษัทได้ดำเนินการสร้างและรักษาสภาพแวดล้อมการทำงานที่ปลอดภัย รวมถึงการจัดฝึกอบรมด้านความปลอดภัยและสุขอนามัยในการทำงาน เพื่อป้องกันอุบัติเหตุและส่งเสริมสุขภาพของพนักงาน

การตั้งเป้าหมายการจัดการพนักงานและแรงงาน

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการพนักงานและแรงงานหรือไม่ : มี

รายละเอียดการตั้งเป้าหมายการจัดการพนักงานและแรงงาน

เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	ปีฐาน	ปีเป้าหมาย
• ความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน	จำนวนอุบัติเหตุจนถึงขั้นหยุดงาน	2568: มีจำนวนอุบัติเหตุและหยุดงาน 7 ครั้ง	2569: ไม่มีอุบัติเหตุ

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการพนักงานและแรงงาน

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการพนักงานและแรงงาน : มี

1. โครงการพบแพทย์ออนไลน์ โดยร่วมกับ โรงพยาบาลสินแพทย์ และ โรงพยาบาลนพรัตนราชธานี
2. โครงการแข่งขันกีฬาฟุตบอลเพื่อสุขภาพ
3. โครงการชมรมเพื่อพนักงาน เช่น ชมรมแบดมินตัน ชมรมโยคะ
4. โครงการสร้างงาน สร้างอาชีพ

การจัดการพนักงานและแรงงาน : การจ้างงาน

การจ้างงานพนักงาน

	2566	2567	2568
พนักงานรวม (คน)	691	753	729

การจ้างงานผู้พิการ

	2566	2567	2568
การจ้างงานผู้พิการรวม (คน)	0	0	0
พนักงานผู้พิการรวม (คน)	0	0	0
พนักงานผู้พิการชาย (คน)	0	0	0
พนักงานผู้พิการหญิง (คน)	0	0	0
ลูกจ้างผู้พิการที่ไม่ใช่พนักงานรวม (คน)	0	0	0
การส่งเงินเข้ากองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต คนพิการ ⁽¹⁾	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี

หมายเหตุ : ⁽¹⁾ บริษัทเปิดโอกาสให้ผู้พิการเข้ามาจำหน่ายสินค้าภายในบริเวณโรงงานผลิตเดือนละ 1 ครั้ง โดยไม่คิดค่าใช้จ่าย ในปี 2568 บริษัทจัดสถานที่ให้ผู้พิการจำนวน 10 คน นำสินค้ามาจำหน่ายให้กับพนักงานของบริษัท

การจัดการพนักงานและแรงงาน : การจ่ายค่าตอบแทน

การจ่ายค่าตอบแทนพนักงาน

	2566	2567	2568
ค่าตอบแทนพนักงานรวม (บาท)	388,653,089.80	394,994,998.01	397,660,435.98

การจัดการพนักงานและแรงงาน : การฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน

	2566	2567	2568
จำนวนชั่วโมงอบรมเฉลี่ยของพนักงาน (ชั่วโมง/คน/ปี)	213.00	256.00	296.00
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน (บาท)	655,800.00	1,438,000.00	1,803,498.05

การจัดการพนักงานและแรงงาน : ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

	2566	2567	2568
จำนวนเหตุการณ์บาดเจ็บจากการทำงานของ พนักงานจนถึงขั้นหยุดงาน (ครั้ง)	9	6	7

การจัดการพนักงานและแรงงาน : ความผูกพันของพนักงานและการรวมกลุ่มของพนักงานภายในองค์กร

ความผูกพันของพนักงาน

	2566	2567	2568
พนักงานที่ลาออกโดยความสมัครใจรวม (คน)	86	103	118
พนักงานชายที่ลาออกโดยความสมัครใจ (คน)	69	71	74
พนักงานหญิงที่ลาออกโดยความสมัครใจ (คน)	17	32	44
สัดส่วนพนักงานที่ลาออกโดยสมัครใจ (%)	12.45	13.68	16.19
	2566	2567	2568
ผลประเมินความผูกพันของพนักงานต่อองค์กร	ไม่มี	มี	ไม่มี

การรวมกลุ่มของพนักงานภายในองค์กร

การรวมกลุ่มของพนักงานภายในองค์กร : มี

รูปแบบการรวมกลุ่มของพนักงานภายในองค์กร : คณะกรรมการสวัสดิการ, สหภาพแรงงาน, อื่น ๆ : ชมรมกีฬา

ข้อมูลเกี่ยวกับลูกค้า

แผนการจัดการลูกค้า

แผนการจัดการลูกค้าของบริษัท : มี

แผนการจัดการลูกค้าที่บริษัทดำเนินการในรอบปีที่ผ่านมา : การผลิตและบริการอย่างมีความรับผิดชอบต่อลูกค้า, การสื่อสารข้อมูลเกี่ยวกับผลกระทบของสินค้าและบริการแก่ลูกค้า/ผู้บริโภค, การพัฒนาความพึงพอใจและการเสริมสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้า, การรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้า

นับตั้งแต่ก่อตั้งบริษัทเป็นเวลากว่า 40 ปี บริษัทยึดมั่นและถือเป็นนโยบายในการผลิตสินค้าคุณภาพสูงและปลอดภัยในการใช้งาน โดยสนับสนุนให้พนักงานทุกคนในทุกระดับถือปฏิบัติตามมาตรฐานคุณภาพ เพื่อสร้างความมั่นใจในสินค้าและบริการ บริษัทคำนึงถึงความปลอดภัยของผู้บริโภคเป็นสำคัญโดยได้ผลิตเครื่องแก้วไร้สารตะกั่ว ปลอดภัยต่อผู้บริโภค

การตั้งเป้าหมายการจัดการลูกค้า

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการลูกค้าหรือไม่ : มี

รายละเอียดการตั้งเป้าหมายการจัดการลูกค้า

เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	ปีฐาน	ปีเป้าหมาย
การรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้า	จำนวนเหตุการณ์การละเมิดข้อมูล	2568: ไม่มีเหตุการณ์ละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล	2569: ไม่มีเหตุการณ์ละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการลูกค้า

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการลูกค้า : มี

บริษัทได้ดำเนินการจัดการข้อมูลลูกค้า โดยการรักษาความลับของข้อมูลลูกค้าเป็นสำคัญ ในปีที่ผ่านมา บริษัทได้สื่อสารเกี่ยวกับนโยบายความเป็นส่วนตัว (Privacy Notice) ซึ่งได้แก่การแจ้งให้ลูกค้าทราบเกี่ยวกับวิธีการจัดการข้อมูลส่วนบุคคลของพวกเขา รวมถึงวัตถุประสงค์ในการเก็บรวบรวมข้อมูล นอกจากนี้ บริษัทได้ขอความยินยอม (Consent) จากลูกค้าในการใช้ข้อมูลส่วนบุคคล ทำให้มั่นใจได้ว่าลูกค้ามีส่วนร่วมในการตัดสินใจเกี่ยวกับข้อมูลของตน

การจัดการลูกค้า : ความพึงพอใจของลูกค้า

ความพึงพอใจของลูกค้า

	2566	2567	2568
ผลประเมินความพึงพอใจของลูกค้า	ไม่มี	มี	มี

ข้อมูลเกี่ยวกับชุมชนและสังคม

แผนการจัดการชุมชนและสังคม

แผนการจัดการชุมชนและสังคมของบริษัท : มี

แผนการจัดการชุมชนและสังคมที่บริษัทดำเนินการในรอบปีที่ผ่านมา : การศึกษา

บริษัทวางแผนดำเนินการส่งมอบความรู้สู่สังคมในเรื่องการใช้เครื่องแก้วบนโต๊ะอาหาร ผ่านความร่วมมือกับสถาบันการศึกษาด้านการโรงแรมในประเทศไทย ประเทศเวียดนาม และประเทศอินเดีย

การตั้งเป้าหมายการจัดการชุมชนและสังคม

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการชุมชนและสังคมหรือไม่ : มี

รายละเอียดการตั้งเป้าหมายการจัดการชุมชนและสังคม

เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	ปีฐาน	ปีเป้าหมาย
• การศึกษา	จำนวนสถาบันการศึกษา	2568: ให้ความรู้เกี่ยวกับการผลิตเครื่องแก้วแก่นักศึกษาในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องจำนวน 3 สถาบันการศึกษา	2569: 3

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการชุมชนและสังคม

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการชุมชนและสังคม : มี

โครงการ “โอเชียนกลาส เราทำดีด้วยหัวใจ ปีที่ 10” ซึ่งจัดขึ้นเพื่อพัฒนาและปรับปรุงสภาพแวดล้อมทางการศึกษาให้กับโรงเรียนบ้านขุนสมุทร จังหวัดสมุทรปราการ

ข้อมูลเหตุการณ์ที่เกี่ยวกับละเมิดกฎหมายหรือข้อบังคับด้านสังคมและสิทธิมนุษยชน

จำนวนกรณีและเหตุการณ์ที่ละเมิดกฎหมายหรือข้อบังคับด้านสังคมและสิทธิมนุษยชนอย่างมีนัยสำคัญ

	2566	2567	2568
จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ที่ละเมิดกฎหมายหรือข้อบังคับด้านสังคมและสิทธิมนุษยชนอย่างมีนัยสำคัญรวม กรณี	2	1	2
จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ที่ทำให้เกิดข้อพิพาทด้านแรงงานที่สำคัญ (กรณี)	0	1	2
จำนวนเหตุการณ์หรือข้อร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับการละเมิดสิทธิผู้บริโภค (กรณี)	0	0	0
จำนวนเหตุการณ์หรือข้อร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับการละเมิดสิทธิคู่ค้า (กรณี)	0	0	0
จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ที่ทำให้เกิดข้อพิพาทกับชุมชน / สังคม (กรณี)	0	0	0
จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ที่เกี่ยวข้องความปลอดภัยของไซเบอร์หรือข้อมูลลูกค้ารั่วไหล (กรณี)	1	0	0
จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ที่เกี่ยวข้องความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน (กรณี)	1	0	0

รายละเอียดเหตุการณ์และมาตรการแก้ไขที่ละเมิดกฎหมายหรือข้อบังคับด้านสังคมอย่างมีนัยสำคัญ

ปีเหตุการณ์	รายละเอียด	สถานะความคืบหน้า
2568	<p>เหตุการณ์</p> <p>ข้อพิพาทแรงงานระหว่างบริษัทและอดีตพนักงาน</p> <p>ผลกระทบที่เกิดขึ้นหรือคาดว่าจะเกิด</p> <p><u>ผลกระทบที่ไม่เป็นตัวเงิน (Non-financial impact)</u> ประสิทธิภาพระบบควบคุมภายใน</p> <p>มาตรการแก้ไขหรือฟื้นฟู</p> <p>ปรับปรุงระบบควบคุมภายใน</p>	อยู่ระหว่างดำเนินการแก้ไข/ฟื้นฟู

ปีเหตุการณ์	รายละเอียด	สถานะความคืบหน้า
2567	<p>เหตุการณ์</p> <p>ข้อพิพาทแรงงานระหว่างบริษัทและอดีตพนักงาน</p> <p>ผลกระทบที่เกิดขึ้นหรือคาดว่าจะเกิด</p> <p><u>ผลกระทบที่ไม่เป็นตัวเงิน (Non-financial impact)</u> ความน่าเชื่อถือ</p> <p>มาตรการแก้ไขหรือฟื้นฟู</p> <p>ปรับปรุงระบบบัญชี</p>	ได้รับการแก้ไขแล้ว
2566	<p>เหตุการณ์</p> <p>การโจมตีทางไซเบอร์</p> <p>ผลกระทบที่เกิดขึ้นหรือคาดว่าจะเกิด</p> <p><u>ผลกระทบที่ไม่เป็นตัวเงิน (Non-financial impact)</u> ความเชื่อมั่นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย</p> <p><u>ผลกระทบที่เป็นตัวเงิน (Financial impact)</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • ผลกระทบที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในงบการเงิน : 0.00 บาท • ผลกระทบที่เกิดขึ้นจริงในงบการเงิน : 0.00 บาท <p>มาตรการแก้ไขหรือฟื้นฟู</p> <p>เพิ่มระบบป้องกันภัยทางไซเบอร์</p>	ได้รับการแก้ไขแล้ว

ปีเหตุการณ์	รายละเอียด	สถานะความคืบหน้า
2566	<p>เหตุการณ์</p> <p>อุบัติเหตุพนักงานเสียชีวิต</p> <p>ผลกระทบที่เกิดขึ้นหรือคาดว่าจะเกิด</p> <p><u>ผลกระทบที่ไม่เป็นตัวเงิน (Non-financial impact)</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - ผลกระทบต่อขวัญและกำลังใจของพนักงาน - ระบบความปลอดภัย <p><u>ผลกระทบที่เป็นตัวเงิน (Financial impact)</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • ผลกระทบที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในงบการเงิน : 0.00 บาท • ผลกระทบที่เกิดขึ้นจริงในงบการเงิน : 1,400,000.00 บาท <p>มาตรการแก้ไขหรือฟื้นฟู</p> <p>ปรับปรุงสภาพแวดล้อมในการทำงานและความปลอดภัย</p>	ได้รับการแก้ไขแล้ว

4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ

4.1 วิเคราะห์การดำเนินงานและฐานะทางการเงินการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ

ภาพรวมของการดำเนินงาน

สรุปภาพรวมเศรษฐกิจและทิศทางการดำเนินธุรกิจ

ในปี 2568 บริษัท โอเชียนกลาส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย ดำเนินธุรกิจภายใต้สภาวะเศรษฐกิจโลกและเศรษฐกิจในประเทศไทยที่ยังคงเผชิญแรงกดดันและความไม่แน่นอนอย่างต่อเนื่อง จากความตึงเครียดด้านภูมิรัฐศาสตร์ ความไม่แน่นอนทางการเมืองภายในประเทศ รวมถึงมาตรการทางการค้าของสหรัฐอเมริกา ซึ่งส่งผลกระทบต่อสภาพแวดล้อมทางธุรกิจ ต้นทุน และความต้องการของตลาดโดยรวม ขณะเดียวกัน กำลังซื้อภายในประเทศยังคงเปราะบางจากภาระหนี้ครัวเรือนในระดับสูง ประกอบกับการฟื้นตัวของภาคการท่องเที่ยวที่ยังไม่เต็มศักยภาพ และกิจกรรมทางเศรษฐกิจในช่วงปลายไตรมาสที่ 4 ที่ชะลอตัวลงเมื่อเทียบกับปีก่อน ภายใต้สภาวะดังกล่าว บริษัทได้ปรับกลยุทธ์โดยมุ่งเน้นการสร้างฐานลูกค้าใหม่ควบคู่กับการรักษาความสัมพันธ์กับลูกค้าเดิม พร้อมเพิ่มการเข้าถึงลูกค้าผ่านกิจกรรมส่งเสริมการขายและช่องทางจัดจำหน่ายที่หลากหลาย โดยเฉพาะในกลุ่มลูกค้า B2B และช่องทางออนไลน์ ซึ่งได้รับการตอบรับที่ดีและช่วยสนับสนุนการดำเนินธุรกิจในช่วงปลายปี สำหรับมุมมองในปี 2569 บริษัทคาดว่าเศรษฐกิจไทยยังมีแนวโน้มเผชิญความไม่แน่นอนจากปัจจัยภายนอก โดยเฉพาะมาตรการทางการค้าโลกและการชะลอตัวของเศรษฐกิจโลก ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อภาคการส่งออก อย่างไรก็ตาม บริษัทยังคงติดตามสถานการณ์อย่างใกล้ชิด พร้อมเตรียมความพร้อมในการปรับตัวต่อความเปลี่ยนแปลง และพิจารณาปัจจัยสนับสนุนจากมาตรการกระตุ้นเศรษฐกิจ การบริโภค และการท่องเที่ยว เพื่อบริหารจัดการความเสี่ยงและรองรับโอกาสทางธุรกิจต่อไป

การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

นอกเหนือจากการปรับกลยุทธ์ทางธุรกิจเพื่อรับมือกับความผันผวนทางเศรษฐกิจ บริษัทยังให้ความสำคัญกับการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน โดยคำนึงถึงการกำกับดูแลกิจการที่ดี ผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและสังคม เพื่อสร้างคุณค่าร่วมกันแก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายดังนี้

● ด้านการกำกับดูแลกิจการ

บริษัทยึดมั่นในการดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใสและต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ โดยบริษัทได้รับการรับรองเป็นสมาชิกแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (CAC) ต่อเนื่อง พร้อมทั้งขยายผลการสร้างความตระหนักรู้ด้านจรรยาบรรณธุรกิจและการต่อต้านการทุจริตไปยังคู่ค้า เพื่อสร้างมาตรฐานการดำเนินธุรกิจที่โปร่งใสในห่วงโซ่อุปทาน

● ด้านสิ่งแวดล้อม

บริษัทมุ่งเน้นการบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจกผ่านโครงการประเมินคาร์บอนฟุตพริ้นท์ระดับองค์กร และการใช้พลังงานสะอาดโดยติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์ (Solar Rooftop) ซึ่งช่วยลดต้นทุนพลังงานและลดการปล่อยคาร์บอนไดออกไซด์อย่างต่อเนื่อง นอกจากนี้ ยังได้เปลี่ยนบรรจุภัณฑ์กระดาษเป็นวัสดุรีไซเคิลเพื่อส่งเสริมการใช้ทรัพยากรหมุนเวียนในตลาดหลักทั้งในและต่างประเทศ

● ด้านสังคม

บริษัทดำเนินโครงการจิตอาสาอย่างต่อเนื่อง โดยสนับสนุนการปรับปรุงอาคารเรียนและมอบทุนการศึกษาแก่โรงเรียนและชุมชนรอบๆ บริเวณโรงงานผลิต รวมถึงการแบ่งปันองค์ความรู้ด้านวิชาชีพและการเตรียมความพร้อมสู่ตลาดแรงงานแก่นักศึกษาสถาบันต่างๆ เพื่อสร้างรากฐานที่มั่นคงให้แก่สังคม

ผลการดำเนินงานประจำปี 2568

บริษัท โอเชียนกลาส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (“บริษัท”) มีรายได้จากการขาย 1,702.19 ล้านบาท ลดลงร้อยละ 4.48 เมื่อเทียบกับปีก่อน โดยยอดขายลดลงจากประเทศหลักในเอเชีย ทวีปยุโรป และอเมริกา ยกเว้นยอดขายจากประเทศอินเดียซึ่งยังคงเติบโตในระดับสูง ขณะที่การขายในประเทศไทยสามารถรักษาระดับยอดขายไว้ได้ และเติบโตร้อยละ 2.86 จากการจำหน่ายสินค้าให้ลูกค้ากลุ่มธุรกิจ (B2B) เพื่อทำกิจกรรมการตลาดและส่งเสริมการขายในช่วงปลายปีต่อเนื่องถึงไตรมาสที่ 1 ปี 2569 รวมถึงการขายช่องทางออนไลน์

บริษัทมีอัตรากำไรขั้นต้นร้อยละ 32.84 เพิ่มขึ้นเล็กน้อยจากปีก่อน จากการปรับสัดส่วนยอดขายของสินค้าที่มีอัตรากำไรขั้นต้นสูง แม้ว่าบริษัทจะเผชิญกับการอ่อนค่าของเงินดอลลาร์สหรัฐเทียบกับเงินบาทในช่วงครึ่งปีหลัง อย่างไรก็ตาม การบริหารต้นทุนการผลิตอย่างมีประสิทธิภาพ ประกอบกับต้นทุนพลังงานที่ปรับลดลง ช่วยให้บริษัทสามารถรักษอัตรากำไรขั้นต้นให้อยู่ในระดับใกล้เคียงปีก่อน

บริษัทมีค่าใช้จ่ายจากการระงับการผลิตชั่วคราวลดลงร้อยละ 14.74 จากปีก่อน เพื่อบริหารสินค้าคงเหลือให้สอดคล้องกับระดับการจำหน่าย ขณะเดียวกันบริษัทยังคงดำเนินมาตรการควบคุมค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารอย่างต่อเนื่อง ส่งผลให้ผลขาดทุนก่อนค่าใช้จ่ายทางการเงิน และภาษีเงินได้ลดลงเป็น 49.05 ล้านบาท ขาดทุนลดลงจากปีก่อน 24.57 ล้านบาท หรือร้อยละ 33.37

อย่างไรก็ตาม บริษัทมีต้นทุนทางการเงินเพิ่มขึ้นจากการจัดหาเงินทุนเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานและการลงทุน และมีรายได้ทางภาษีเงินได้ ลดลง จึงทำให้บริษัทมีผลขาดทุนสุทธิ 97.09 ล้านบาท หรือขาดทุนสุทธิต่อหุ้น 4.55 บาท

ทั้งนี้ บริษัทมีกำไรก่อนค่าใช้จ่ายทางการเงิน ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ ค่าเสื่อมราคา และค่าตัดจำหน่าย (EBITDA) จำนวน 165.08 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อน 45.85 ล้านบาท หรือร้อยละ 38.46 ซึ่งสะท้อนถึงผลการดำเนินงานที่ปรับตัวดีขึ้นจากการบริหารต้นทุนและประสิทธิภาพการผลิตที่สูงขึ้น

รูปภาพรวมของการดำเนินงาน

หน่วย : ล้านบาท				
งบกำไรขาดทุนตามงบการเงินรวม	ปี 2568	ปี 2567	เพิ่มขึ้น (ลดลง)	% เปลี่ยนแปลง
รายได้จากการขายในประเทศ	587.56	571.23	16.33	2.86%
รายได้จากการขายต่างประเทศ	1,114.63	1,210.87	(96.24)	(7.95%)
รวมรายได้จากการขาย	1,702.19	1,782.10	(79.91)	(4.48%)
กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ	3.01	6.88	(3.87)	(56.25%)
รายได้ค่าขนส่ง	4.63	4.88	(0.25)	(5.12%)
รายได้อื่น	13.29	9.03	4.26	47.18%
รวมรายได้	1,723.12	1,802.89	(79.77)	(4.42%)
ต้นทุนขาย	1,143.23	1,207.60	(64.37)	(5.33%)
ค่าใช้จ่ายจากการระงับการผลิตชั่วคราว	126.78	148.69	(21.91)	(14.74%)
ขาดทุนจากการปรับลดมูลค่าสินค้า	27.52	51.14	(23.62)	(46.19%)
ต้นทุนในการจัดจำหน่าย	323.93	315.73	8.20	2.60%
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	150.71	153.35	(2.64)	(1.72%)
กำไร (ขาดทุน) ก่อนค่าใช้จ่ายทางการเงินและ ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	(49.05)	(73.62)	24.57	(33.37%)
ต้นทุนทางการเงิน	58.75	51.09	7.66	14.99%
(รายได้) ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	(10.71)	(28.31)	17.60	(62.17%)
กำไร (ขาดทุน) สุทธิสำหรับงวด	(97.09)	(96.40)	(0.69)	0.72%
EBITDA	165.08	119.23	45.85	38.46%
กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้น (บาท/หุ้น)	(4.55)	(4.52)	(0.03)	0.66%

อัตราแลกเปลี่ยน	ปี 2568	ปี 2567	เพิ่มขึ้น (ลดลง)	% เปลี่ยนแปลง
ดอลลาร์สหรัฐ/บาท	32.74	35.14	(2.41)	(6.85%)

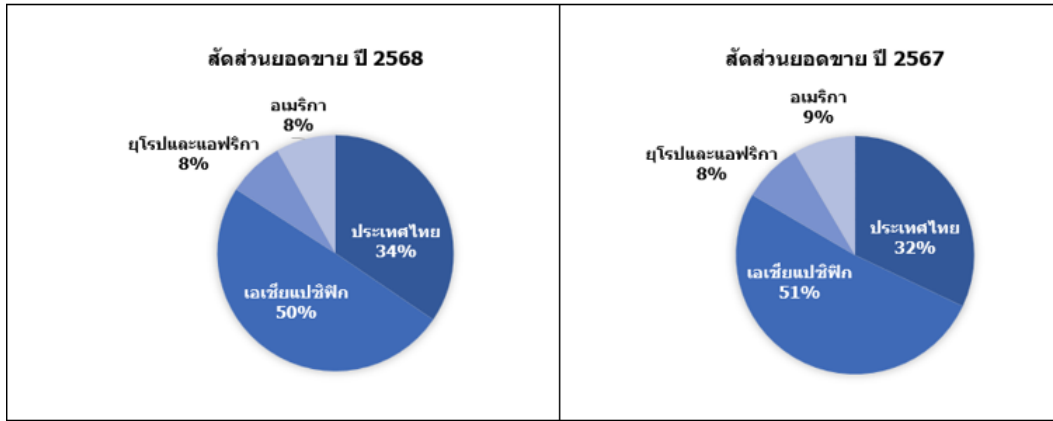
สรุปข้อมูลทางการเงิน

ข้อมูลในการวิเคราะห์การดำเนินงานและฐานะทางการเงิน

ผลการดำเนินงาน และความสามารถในการทำกำไร

1. รายได้รวม จำนวน 1,723.12 ล้านบาท ลดลงร้อยละ 4.42 จากปีก่อน ซึ่งประกอบไปด้วย
 - 1.1 รายได้จากการขายในประเทศ 587.56 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 2.86 จากปีก่อน โดยปรับตัวเพิ่มขึ้นจากตลาดสินค้า B2B ซึ่งเป็นผลจาก คำสั่งซื้อของบริษัทลูกค้าเพื่อทำการตลาดและโปรโมชันของบริษัทลูกค้าในช่วงปลายปีต่อเนื่องจนถึงไตรมาสที่ 1 ปี 2569
 - 1.2 รายได้จากการขายต่างประเทศ 1,114.63 ล้านบาท ลดลงร้อยละ 7.95 จากปีก่อน โดยเป็นผลจากการอ่อนค่าของเงินสกุลดอลลาร์สหรัฐเทียบกับเงินบาท อ่อนค่าลงร้อยละ 6.85 จากปีก่อน นอกจากนี้ยอดขายที่ลดลงในทวีปยุโรปและอเมริกา รวมถึงประเทศในแถบเอเชีย ที่ได้รับผลกระทบจากความขัดแย้งทางภูมิรัฐศาสตร์ผ่านมาตรการภาษีนำเข้าของสหรัฐฯ
 - 1.3 กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ 3.01 ล้านบาท ลดลงจากปีก่อน จำนวน 3.87 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 56.25 โดยเป็นผลจากการอ่อนค่าของเงินสกุลดอลลาร์สหรัฐเทียบกับเงินบาทอย่างต่อเนื่องในช่วงครึ่งปีหลัง

1.4 รายได้อื่น 13.29 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 4.26 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 47.18 จากปีก่อน ส่วนใหญ่เกิดจากรายได้ค่าแม่พิมพ์ การรับรู้อยู่จากการขายอุปกรณ์ของเครื่องจักรที่เสื่อมสภาพ และการขายเศษแก้วและเศษวัสดุ



2. ต้นทุนขาย จำนวน 1,143.23 ล้านบาท ลดลง 64.37 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 5.33 จากปีก่อน เป็นไปตามปริมาณสินค้าที่ขายได้ลดลง และต้นทุนพลังงานซึ่งเป็นต้นทุนหลักของสินค้าปรับลดราคาลงเมื่อเทียบกับปีก่อน รวมถึงการบริหารจัดการต้นทุนการผลิตให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น ส่งผลให้การใช้พลังงานลดลง
3. กำไรขั้นต้น จำนวน 558.96 ล้านบาท ลดลง 15.54 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 2.70 จากปีก่อน โดยมีอัตรากำไรขั้นต้นร้อยละ 32.84 เพิ่มขึ้นจากช่วงเวลาเดียวกันของปีก่อนที่มีอัตรากำไรขั้นต้นร้อยละ 32.24 เป็นผลจากการปรับสัดส่วนยอดขายของสินค้าที่ยังคงมีกำไรขั้นต้นสูง และการบริหารจัดการต้นทุนการผลิตและผลของการผลิต ที่มีประสิทธิภาพมากขึ้นเมื่อเทียบกับปีก่อน
4. ค่าใช้จ่ายจากการระงับการผลิตชั่วคราวเพื่อบริหารสินค้าคงเหลือให้สมดุลกับปริมาณการขาย จำนวน 126.78 ล้านบาท ลดลง 21.91 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 14.74 จากปีก่อน เนื่องจากปีก่อนมีค่าใช้จ่ายจากการระงับการผลิตเตาหลอมแก้วโซดาโลม (เตาหลอม A และเตาหลอม ข) ชั่วคราวเพื่อการบำรุงรักษาตามแผนงาน
5. ขาดทุนจากการปรับลดมูลค่าสินค้า จำนวน 27.52 ล้านบาท ส่วนใหญ่จากการปรับลดมูลค่าสินค้าสำเร็จรูปคงเหลือ วัตถุดิบ อะไหล่ที่เสื่อมสภาพและค้างนาน ลดลง 23.62 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 46.19 จากปีก่อน เนื่องจากผลของการผลิตที่มีประสิทธิภาพมากขึ้น ทำให้ลดการบันทึกปรับลดมูลค่าสินค้าแก้วคริสตัลสินค้าคุณภาพยังไม่ได้ตามเกณฑ์มาตรฐานที่ตั้งเป้าหมายไว้ตามมูลค่าสุทธิที่คาดว่าจะได้รับดังเช่นในปีก่อน
6. ต้นทุนในการจัดจำหน่าย จำนวน 323.93 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 8.20 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 2.60 จากปีก่อน เป็นผลจากกิจกรรมทางการตลาดและการจัดจำหน่ายเพื่อเพิ่มช่องทางการจัดจำหน่ายในช่วงครึ่งปีแรก และต้นทุนการจัดจำหน่ายจากการออกบูธขายสินค้าชั่วคราวตามห้างสรรพสินค้า และงานเทศกาลต่างๆ ในช่วงครึ่งปีหลัง
7. ค่าใช้จ่ายในการบริหาร จำนวน 150.71 ล้านบาท ลดลง 2.64 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 1.72 จากช่วงเวลาเดียวกันของปีก่อน จากการที่บริษัทยังคงดำเนินการควบคุมค่าใช้จ่ายอย่างต่อเนื่อง และในปี 2567 บริษัทได้รับผลขาดทุนจากการตัดจำหน่ายสินทรัพย์ที่เสื่อมสภาพจากการซ่อมแซมเตาหลอม
8. ต้นทุนทางการเงิน จำนวน 58.75 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 7.66 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 14.99 จากปีก่อน เป็นผลจากการจัดหาเงินทุนที่เพิ่มขึ้นเพื่อสนับสนุนกิจกรรมการดำเนินงานและการลงทุนของบริษัท

ความสามารถในการบริหารทรัพย์สิน

สินทรัพย์

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทมีสินทรัพย์รวม จำนวน 3,875.82 ล้านบาท ลดลง 51.43 ล้านบาท คิดเป็นลดลงร้อยละ 1.31 จาก ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 ซึ่งมีสินทรัพย์รวมจำนวน 3,927.25 ล้านบาท โดยเป็นผลมาจากการเปลี่ยนแปลงของรายการที่สำคัญ ดังนี้

- เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ลดลง 18.84 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 40.03 จากการบริหารเงินกู้ยืมระยะสั้นเพื่อใช้ในการดำเนินงาน และการเบิกใช้และคืนเงินกู้ยืมระยะยาวตามสัญญาเงินกู้ เพื่อใช้ลงทุนในสินทรัพย์ในระหว่างปี
- ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น เพิ่มขึ้น 7.67 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 3.40 ส่วนใหญ่เพิ่มขึ้นจากลูกหนี้การค้าที่รอรับชำระเงินในช่วงไตรมาสที่ 1 ปี 2569 สืบจากการลดลงของเงินที่ตรงจ่ายล่วงหน้าเนื่องจากบริษัทไม่มีแผนการซ่อมบำรุงเตาหลอมหรือซื้อเครื่องจักรและอุปกรณ์ใหญ่ในช่วงปลายปี
- สินค้าคงเหลือเพิ่มขึ้น 18.60 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 1.51 ส่วนใหญ่จากสินค้าสำเร็จรูปและวัสดุที่เพิ่มตามยอดสั่งซื้อจากลูกค้า B2B ที่รอจัดส่ง และผลิตสินค้าใหม่เพียงพอต่อยอดขายและกิจกรรมทางการตลาดในไตรมาสที่ 1 ของปี 2569

- ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ ลดลง 61.22 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 2.59 จากผลสุทธิของการคิดค่าเสื่อมราคา การปรับปรุงราคาประเมินที่ดินใหม่ และการลงทุนเพิ่มในเครื่องจักรและอุปกรณ์ในระหว่างปี
- สินทรัพย์สิทธิการใช้ เพิ่มขึ้น 14.40 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 66.67 จากการต่อสัญญาเช่าอาคารสำนักงาน และรถโฟล์คลิฟท์ใหม่ในระหว่างปี

รูปความสามารถในการบริหารทรัพย์สิน

งบฐานะการเงิน	หน่วย : ล้านบาท			
	31 ธันวาคม 2568	31 ธันวาคม 2567	เพิ่มขึ้น (ลดลง)	% เปลี่ยนแปลง
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	28.22	47.06	(18.84)	(40.03%)
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	233.38	225.71	7.67	3.40%
สินค้าคงเหลือ	1,248.73	1,230.13	18.60	1.51%
ภาษีมูลค่าเพิ่มค้างรับ	2.16	8.34	(6.18)	(74.10%)
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	7.18	10.84	(3.66)	(33.76%)
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน	1,519.67	1,522.08	(2.41)	(0.16%)
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	2,306.84	2,368.06	(61.22)	(2.59%)
สินทรัพย์สิทธิการใช้	36.00	21.60	14.40	66.67%
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	11.39	13.67	(2.28)	(16.68%)
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	1.92	1.84	0.08	4.35%
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	2,356.15	2,405.17	(49.02)	(2.04%)
รวมสินทรัพย์	3,875.82	3,927.25	(51.43)	(1.31%)
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	1,123.78	1,093.00	30.78	2.82%
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	273.58	338.18	(64.60)	(19.10%)
ส่วนของเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน				
ที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	184.14	155.64	28.50	18.31%
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึงกำหนด				
ชำระภายในหนึ่งปี	13.08	12.59	0.49	3.89%
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	2.67	3.15	(0.48)	(15.24%)
รวมหนี้สินหมุนเวียน	1,597.25	1,602.56	(5.31)	(0.33%)
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	160.81	160.82	(0.01)	(0.01%)
หนี้สินตามสัญญาเช่า	20.60	5.35	15.25	285.05%
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	199.22	199.89	(0.67)	(0.34%)
ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	105.29	107.68	(2.39)	(2.22%)
ประมาณการหนี้สินค่าเรือก่อน	2.56	2.52	0.04	1.59%
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน	488.48	476.26	12.22	2.57%
รวมหนี้สิน	2,085.73	2,078.82	6.91	0.33%
รวมส่วนของผู้อถือหุ้น	1,790.09	1,848.43	(58.34)	(3.16%)
รวมหนี้สินและส่วนของผู้อถือหุ้น	3,875.82	3,927.25	(51.43)	(1.31%)

สรุปฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568

สภาพคล่องและความเพียงพอของเงินทุน

สภาพคล่องทางการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทมีเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ลดลงจำนวน 18.84 ล้านบาท โดยจำแนกตามกิจกรรมต่างๆ ดังนี้

- เงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมดำเนินงาน จำนวน 68.92 ล้านบาท
- เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน จำนวน 69.59 ล้านบาท ส่วนใหญ่จากการลงทุนในเครื่องจักรและอุปกรณ์ และการซ่อมบำรุงเตาหลอม
- เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน จำนวน 17.08ล้านบาท จากการบริหารเงินสดและชำระหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ย

ภาระผูกพันด้านหนี้สินและการบริหารจัดการภาระนอกสมดุล

หนี้สิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทมีหนี้สินรวม จำนวน 2,085.73 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 6.91 ล้านบาท คิดเป็นเพิ่มขึ้นร้อยละ 0.33 จาก ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 ซึ่งมีหนี้สินรวมจำนวน 2,078.82 ล้านบาท จากการเปลี่ยนแปลงของรายการที่สำคัญ ดังนี้

- เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่นลดลง64.60 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 19.10จากการชะลอการสั่งซื้อวัตถุดิบเพื่อปรับลดระดับการสำรองวัตถุดิบคงคลัง ประกอบกับค่าพลังงานค้ำจ่ายที่ราคาปรับลดลงเมื่อเทียบกับปีก่อน
- หนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ย ได้แก่ เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินเพิ่มขึ้น 30.78 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 2.82เพื่อนำมาใช้ในการบริหารจัดการกระแสเงินสดจากการดำเนินงาน ในขณะที่ เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินรวมเพิ่มขึ้น 28.49 ล้านบาท เพื่อนำมาใช้ให้สัมพันธ์กับโครงการลงทุนในเครื่องจักรและอุปกรณ์ และซ่อมบำรุงเตาหลอม ทั้งนี้การรับรู้หนี้สินตามสัญญาเช่าตามมาตรฐานการ

รายงานทางการเงินฉบับที่ 16 เรื่องสัญญาเช่าเพิ่มขึ้นรวม 15.74 ล้านบาท จากการรับรู้ค่าเช่าตามการต่อสัญญาเช่าใหม่ในระหว่างปี สหกิจ จากตัดจำหน่ายตามระยะเวลาของสัญญาเช่า

ส่วนของผู้ถือหุ้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทมีส่วนของผู้ถือหุ้นรวม จำนวน 1,790.09 ล้านบาท ลดลง 58.34 ล้านบาท คิดเป็นลดลงร้อยละ 3.16 จาก ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 ซึ่งมีส่วนของผู้ถือหุ้นรวมจำนวน 1,848.43 ล้านบาท จากการรับรู้ผลขาดสุทธิสำหรับปี การรับรู้ผลกำไรจากการวัดมูลค่าใหม่ของผลประโยชน์พนักงานสุทธิจากภาษีเงินได้ และผลกำไรจากการตีราคาที่ดินใหม่สุทธิจากภาษีเงินได้ในระหว่างปี

อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ

ความสามารถในการทำกำไร	หน่วย	2568	2567
อัตรากำไรขั้นต้น	ร้อยละ	32.84	32.24
อัตรากำไร (ขาดทุน) จากการดำเนินงาน	ร้อยละ	(4.11)	(5.30)
อัตรากำไร (ขาดทุน) สุทธิ	ร้อยละ	(5.63)	(5.35)
อัตราผลตอบแทนต่อส่วนของผู้ถือหุ้น	ร้อยละ	(5.34)	(5.05)
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน	บาท/หุ้น	(4.55)	(4.52)

ความสามารถในการทำกำไร	หน่วย	2568	2567
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์	ร้อยละ	(1.26)	(1.89)

ความสามารถในการดำรงสภาพคล่อง	หน่วย	2568	2567
อัตราส่วนสภาพคล่อง	เท่า	0.95	0.95
อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว	เท่า	0.16	0.17
อายุเฉลี่ยของลูกหนี้การค้า	วัน	44	42
อายุเฉลี่ยของสินค้าคงเหลือ	วัน	266	231
อายุเฉลี่ยของเจ้าหนี้การค้า	วัน	55	55
วงจรเงินสด	วัน	255	218

อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน	หน่วย	2568	2567
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น	เท่า	1.17	1.12
อัตราส่วนความสามารถในการชำระดอกเบี้ย	เท่า	2.81	2.33

จากอัตราส่วนแสดงความสามารถในการทำกำไร บริษัทมีอัตรากำไรขั้นต้นเพิ่มขึ้นเล็กน้อยจากปีก่อน จากร้อยละ 32.24 เป็นร้อยละ 32.84 โดยอัตรากำไรขั้นต้นที่เพิ่มขึ้นจากการปรับสัดส่วนยอดขายของสินค้าที่มีกำไรขั้นต้นสูง แม้ว่าบริษัทจะเผชิญกับการอ่อนค่าของเงินสกุลดอลลาร์สหรัฐเทียบกับเงินบาทอย่างต่อเนื่องในช่วงครึ่งปีหลัง และการบริหารจัดการต้นทุนการผลิตที่มีประสิทธิภาพ ประกอบกับต้นทุนพลังงานที่ปรับราคาลดลง ส่งผลให้บริษัทสามารถรักษ้อัตรากำไรขั้นต้นใกล้เคียงกับปีก่อน อย่างไรก็ตาม จากการที่รายได้จากการขายที่ลดลง ร้อยละ 4.48 ส่งผลให้บริษัทมีผลขาดทุนสุทธิต่อหุ้น 4.55 บาท

บริษัทมีอัตราส่วนผลตอบแทนจากสินทรัพย์ดีขึ้นจากปีก่อนเล็กน้อย แต่ยังคงติดลบเนื่องจากผลขาดทุนสุทธิสำหรับปี ในขณะที่อัตราส่วนความสามารถในการดำรงสภาพคล่องแสดงวงจรเงินสดที่นานขึ้นจากปีก่อน เนื่องจากยอดสินค้าคงเหลือที่เพิ่มขึ้นจากสินค้าสำเร็จรูป และการสำรองวัตถุดิบเพื่อใช้ในการผลิตอย่างต่อเนื่อง นอกจากนี้บริษัทยังคงรักษ้อัตราส่วนสภาพคล่องอยู่ที่ 0.95 เท่า เท่ากันกับปีก่อน จากการบริหารแหล่งเงินทุนระยะสั้นเพื่อให้ได้อย่างเพียงพอ ทั้งในรูปวงเงินเบิกเกินบัญชีและตั๋วเงินระยะสั้น รวมถึงวงเงินสินเชื่อการค้าระหว่างประเทศ

การออกตราสารหนี้ซึ่งมีข้อกำหนดให้บริษัทต้องคงอัตราส่วนทางการเงิน

การออกตราสารหนี้ซึ่งมีข้อกำหนดให้บริษัทต้องคงอัตราส่วนทางการเงิน : ไม่มี

เงินหรือไม่

4.2 ปัจจัยหรือเหตุการณ์ที่อาจมีผลต่อฐานะการเงินหรือการดำเนินงานอย่างมีนัยสำคัญ

ปัจจัยหรือเหตุการณ์สำคัญที่มีผลต่อฐานะการเงินหรือการดำเนินงานในอนาคต

จากการประเมินสถานะเศรษฐกิจและการดำเนินงานในปีที่ผ่านมา รวมถึงสถานการณ์และแนวโน้มที่อาจเกิดขึ้นในช่วงต้นปี 2569 ปัจจัยหรือเหตุการณ์ที่อาจส่งผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อฐานะการเงินและผลการดำเนินงานในอนาคตได้แก่

1. ความผันผวนของต้นทุนพลังงานจากสถานการณ์ความขัดแย้งทางภูมิรัฐศาสตร์

เหตุการณ์ความขัดแย้งทางภูมิรัฐศาสตร์ส่งผลกระทบต่อราคาพลังงานในตลาดโลก ซึ่งเป็นต้นทุนหลักในกระบวนการผลิตและอาจส่งผลให้ต้นทุนค่าระวางเรือ ปรับตัวสูงขึ้น บริษัทจึงต้องติดตามสถานการณ์อย่างใกล้ชิดและพิจารณามาตรการรองรับความเสี่ยง โดยการบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทานเพื่อลดผลกระทบต่อต้นทุนการผลิตและการขนส่ง

2. สภาพคล่องทางการเงินและภาระดอกเบี้ย

ในปี 2568 บริษัทมีต้นทุนทางการเงินเพิ่มขึ้นร้อยละ 14.99 จากการจัดหาเงินทุนเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานและการลงทุนในเครื่องจักรและอุปกรณ์ ส่งผลให้บริษัทมีภาระหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยเพิ่มขึ้นทั้งระยะสั้นและระยะยาว ประกอบกับวงจรเงินสดที่ยาวนานขึ้นจากการบริหารจัดการสินค้าคงคลัง บริษัทจึงให้ความสำคัญกับการบริหารสภาพคล่อง การเร่งระบายสินค้าคงเหลือ และการรักษาวินัยทางการเงินเพื่อควบคุมอัตราส่วนหนี้สินต่อทุน (D/E Ratio) ให้อยู่ในระดับที่เหมาะสม

3. ความไม่แน่นอนของเศรษฐกิจคู่ค้าและการฟื้นตัวของกำลังซื้อ

ยอดขายต่างประเทศ ซึ่งเป็นสัดส่วนรายได้หลัก (ประมาณ 65.48% ของรายได้รวม) ปรับตัวลดลงในปีที่ผ่านมา โดยเฉพาะในตลาดยุโรปและอเมริกาที่ได้รับผลกระทบจากภาวะเศรษฐกิจชะลอตัวและมาตรการกีดกันทางการค้า แม้ตลาดอินเดียจะเติบโตได้ดี แต่ภาพรวมเศรษฐกิจโลกในปี 2569 ยังมีความเสี่ยงจากการชะลอตัวของกำลังซื้อ การเปลี่ยนแปลงนโยบายการค้าระหว่างประเทศ และความขัดแย้งทางภูมิรัฐศาสตร์ ซึ่งอาจกดดันการส่งออกของบริษัท ดังนั้น เพื่อรับมือกับความท้าทายนี้ บริษัทจึงวางแผนเสริมสร้างความแข็งแกร่งและเพิ่มสัดส่วนยอดขายตลาดในประเทศให้มากขึ้น โดยขยายฐานลูกค้าใหม่ทั้งในกลุ่มลูกค้าธุรกิจ (B2B) และมุ่งเน้นการเข้าถึงกลุ่มลูกค้ารายย่อย ผ่านกิจกรรมส่งเสริมการขายที่หลากหลายและช่องทางจัดจำหน่ายที่เข้าถึงง่าย รวมถึงการเสริมความแข็งแกร่งของการขายผ่านช่องทางออนไลน์

4. การปรับตัวสู่ความยั่งยืนและการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมผู้บริโภค

ผู้บริโภคและคู่ค้าทั่วโลกให้ความสำคัญกับสินค้าที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม (Eco-friendly) มากขึ้น ซึ่งถือเป็นทั้งโอกาสและความท้าทาย บริษัทได้ดำเนินการเชิงรุกผ่านการติดตั้ง Solar Rooftop เพื่อลดการปล่อยคาร์บอนและลดต้นทุนค่าไฟฟ้า รวมถึงการพัฒนาบรรจุภัณฑ์รีไซเคิล หากบริษัทสามารถยกระดับกระบวนการผลิตให้เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมได้ตามเป้าหมาย จะช่วยเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันและเปิดโอกาสในการเข้าถึงลูกค้ากลุ่มใหม่ที่มีความสำคัญกับความยั่งยืน แต่หากปรับตัวล่าช้า อาจเสียโอกาสทางธุรกิจและเผชิญกับมาตรการกีดกันทางการค้าด้านสิ่งแวดล้อม (Non-Tariff Barriers) ในอนาคต

โครงการหรือการวิจัยพัฒนาที่จะอาจกระทบต่อผลการดำเนินงานและฐานะการเงินในอนาคตอันใกล้

ไม่มี

4.3 ข้อมูลจากงบการเงิน และอัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ

ข้อมูลจากงบการเงินที่สำคัญ

ตารางสรุปฐานะการเงิน

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
สินทรัพย์			
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด (พันบาท)	62,910.00	47,055.00	28,221.00
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียน อื่น - สุทธิ (พันบาท)	328,382.00	225,714.00	233,384.00
สินค้าคงเหลือ - สุทธิ (พันบาท)	1,165,505.00	1,230,134.00	1,248,728.00
ลูกหนี้ที่เกิดจากภาษีอื่นหรือ รายการอื่นภายใต้กฎหมาย - หมุนเวียน (พันบาท)	5,960.00	8,342.00	2,164.00
ลูกหนี้ภาษีค้างรับ (พันบาท)	5,960.00	8,342.00	2,164.00
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น (พันบาท)	5,371.00	10,842.00	7,184.00
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น - อื่น ๆ (พันบาท)	5,371.00	10,842.00	7,184.00
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน (พันบาท)	1,568,128.00	1,522,087.00	1,519,681.00
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ - สุทธิ (พันบาท)	2,230,540.00	2,368,057.00	2,306,836.00
สินทรัพย์สิทธิการใช้ - สุทธิ (พันบาท)	37,209.00	21,602.00	35,995.00
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - สุทธิ (พันบาท)	12,263.00	13,670.00	11,387.00
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - อื่น ๆ (พันบาท)	12,263.00	13,670.00	11,387.00
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น (พันบาท)	1,875.00	1,837.00	1,920.00

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น - อื่น ๆ (พันบาท)	1,875.00	1,837.00	1,920.00
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน (พันบาท)	2,281,887.00	2,405,166.00	2,356,138.00
รวมสินทรัพย์ (พันบาท)	3,850,015.00	3,927,253.00	3,875,819.00
หนี้สิน			
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะ สั้นจากสถาบันการเงิน (พันบาท)	890,000.00	1,093,000.00	1,123,784.00
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียน อื่น (พันบาท)	321,366.00	338,177.00	273,575.00
ส่วนของหนี้สินระยะยาวส่วนที่ถึง กำหนดชำระภายในหนึ่งปี (พันบาท)	214,576.00	155,640.00	184,140.00
สถาบันการเงิน (พันบาท)	214,576.00	155,640.00	184,140.00
หนี้สินตามสัญญาเช่า - ส่วนที่ถึง กำหนดชำระภายในหนึ่งปี (พันบาท)	16,601.00	12,592.00	13,077.00
หนี้สินหมุนเวียนอื่น (พันบาท)	2,792.00	3,151.00	2,668.00
รวมหนี้สินหมุนเวียน (พันบาท)	1,445,335.00	1,602,560.00	1,597,244.00
หนี้สินระยะยาว - ส่วนที่ถึงกำหนด ชำระเกินกว่าหนึ่งปี (พันบาท)	99,812.00	160,824.00	160,814.00
สถาบันการเงิน (พันบาท)	99,812.00	160,824.00	160,814.00
หนี้สินตามสัญญาเช่า - ส่วนที่ถึง กำหนดชำระเกินกว่าหนึ่งปี (พันบาท)	15,571.00	5,349.00	20,603.00

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์ พนักงาน - ไม่หมุนเวียน (พันบาท)	89,254.00	107,680.00	105,292.00
หนี้สินภาษีเงินได้รอตัดบัญชี (พันบาท)	230,588.00	199,892.00	199,219.00
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น (พันบาท)	2,466.00	2,519.00	2,556.00
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน (พันบาท)	437,691.00	476,264.00	488,484.00
รวมหนี้สิน (พันบาท)	1,883,026.00	2,078,824.00	2,085,728.00
ส่วนของผู้ถือหุ้น			
ทุนจดทะเบียน (พันบาท)	500,000.00	500,000.00	500,000.00
หุ้นสามัญจดทะเบียน (พันบาท)	500,000.00	500,000.00	500,000.00
ทุนที่ออกและชำระแล้ว (พันบาท)	213,307.00	213,307.00	213,307.00
หุ้นสามัญชำระแล้ว (พันบาท)	213,307.00	213,307.00	213,307.00
ส่วนเกิน (ต่ำกว่า) มูลค่าหุ้น (พันบาท)	302,807.00	302,807.00	302,807.00
ส่วนเกิน (ต่ำกว่า) มูลค่าหุ้น สามัญ (พันบาท)	302,807.00	302,807.00	302,807.00
กำไร (ขาดทุน) สะสม (พันบาท)	627,446.00	509,326.00	414,176.00
กำไรสะสม - จัดสรรแล้ว (พันบาท)	50,000.00	50,000.00	50,000.00
สำรองตามกฎหมาย (พันบาท)	50,000.00	50,000.00	50,000.00
กำไร (ขาดทุน) สะสม - ยังไม่ ได้จัดสรร (พันบาท)	577,446.00	459,326.00	364,176.00

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น (พันบาท)	823,429.00	822,989.00	859,801.00
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น - อื่นๆ (พันบาท)	823,429.00	822,989.00	859,801.00
รวมส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทใหญ่ (พันบาท)	1,966,989.00	1,848,429.00	1,790,091.00
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น (พันบาท)	1,966,989.00	1,848,429.00	1,790,091.00
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น (พันบาท)	3,850,015.00	3,927,253.00	3,875,819.00

ตารางสรุปงบกำไรขาดทุน

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ			
รายได้จากการดำเนินงานธุรกิจ (พันบาท)	1,988,892.00	1,782,099.00	1,702,189.00
รายได้จากการขาย (พันบาท)	1,988,892.00	1,782,099.00	1,702,189.00
รายได้อื่น (พันบาท)	13,551.00	13,912.00	17,919.00
รวมรายได้ (พันบาท)	2,002,443.00	1,796,011.00	1,720,108.00
ต้นทุน (พันบาท)	1,342,702.00	1,207,596.00	1,143,227.00
ต้นทุนขาย (พันบาท)	1,342,702.00	1,207,596.00	1,143,227.00

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร (พันบาท)	427,242.00	469,081.00	474,639.00
ค่าใช้จ่ายในการขาย (พันบาท)	313,491.00	315,730.00	323,931.00
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร (พันบาท)	113,751.00	153,351.00	150,708.00
ค่าใช้จ่ายในการผลิตและบริการ (พันบาท)	145,402.00	148,688.00	126,783.00
(กลั้บรายการ) ขาดทุนจากการลด มูลค่าของสินค้าคงเหลือ (พันบาท)	34,593.00	51,138.00	27,523.00
รวมต้นทุนและค่าใช้จ่าย (พันบาท)	1,949,939.00	1,876,503.00	1,772,172.00
กำไร (ขาดทุน) อื่น (พันบาท)	4,441.00	6,878.00	3,008.00
กำไร (ขาดทุน) จากอัตราแลกเปลี่ยน (พันบาท)	4,441.00	6,878.00	3,008.00
กำไร (ขาดทุน) ก่อนต้นทุนทางการเงิน และภาษีเงินได้ (พันบาท)	56,945.00	(73,614.00)	(49,056.00)
ต้นทุนทางการเงิน (พันบาท)	37,553.00	51,087.00	58,750.00
ภาษีเงินได้ (พันบาท)	5,373.00	(28,305.00)	(10,713.00)
กำไร (ขาดทุน) จากการดำเนินงาน ต่อเนื่อง (พันบาท)	14,019.00	(96,396.00)	(97,093.00)
กำไร (ขาดทุน) สุทธิ สำหรับงวด (พันบาท)	14,019.00	(96,396.00)	(97,093.00)
กำไร (ขาดทุน) สุทธิ สำหรับ งวด / กำไร (ขาดทุน) จากการ ดำเนินงานต่อเนื่อง (พันบาท)	14,019.00	(96,396.00)	(97,093.00)

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
ผลต่างอัตราแลกเปลี่ยนจากการ แปลงค่าทางการเงิน (พันบาท)	(444.00)	(440.00)	(1,402.00)
กำไร (ขาดทุน) จากการ เปลี่ยนแปลงในส่วนเกินทุนจาก การตีราคาสินทรัพย์ (พันบาท)	92,480.00	0.00	38,214.00
กำไร (ขาดทุน) จากการประมาณ การตามหลักคณิตศาสตร์ประกัน ภัยสำหรับโครงการผลประโยชน์ พนักงาน (พันบาท)	0.00	(9,565.00)	1,943.00
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่น - สุทธิ จากภาษี (พันบาท)	92,036.00	(10,005.00)	38,755.00
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวม สำหรับ งวด (พันบาท)	106,055.00	(106,401.00)	(58,338.00)
การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน) สุทธิ : ผู้ถือหุ้นบริษัทใหญ่ (พันบาท)	14,019.00	(96,396.00)	(97,093.00)
การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวม : ผู้ถือหุ้นบริษัท ใหญ่ (พันบาท)	106,055.00	(106,401.00)	(58,338.00)
กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาท/หุ้น) (พันบาท)	0.66000	(4.52000)	(4.55000)
กำไรก่อนหัก ดอกเบี้ย ภาษีเงินได้ ค่า เสื่อมราคา และค่าตัดจำหน่าย (พันบาท)	237,584.00	119,232.00	165,077.00
กำไรจากการดำเนินงาน (พันบาท)	56,945.00	(73,614.00)	(49,056.00)
กำไรจากการดำเนินงานปกติ (พันบาท)	56,945.00	(73,614.00)	(49,056.00)

ตารางสรุปงบกระแสเงินสด

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
งบกระแสเงินสด			
กำไร (ขาดทุน) สุทธิสำหรับงวด / ของบริษัทใหญ่ (พันบาท)	14,019.00	(96,396.00)	(97,093.00)
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย (พันบาท)	180,639.00	192,846.00	214,133.00
(โอนกลับ) ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น (พันบาท)	527.00	(2,677.00)	338.00
(โอนกลับ) ขาดทุนจากการลดมูลค่าของสินค้าคงเหลือ (พันบาท)	4,242.00	25,937.00	1,927.00
(กำไร) ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน (พันบาท)	(3,578.00)	(1,956.00)	(644.00)
(กำไร) ขาดทุนจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินอื่น (พันบาท)	501.00	0.00	0.00
(กำไร) ขาดทุนจากการขายและตัดจำหน่ายสินทรัพย์ถาวร (พันบาท)	617.00	28,777.00	907.00
เงินปันผลและดอกเบี้ยรับ (พันบาท)	(132.00)	(137.00)	(80.00)
รายได้ดอกเบี้ย (พันบาท)	(132.00)	(137.00)	(80.00)
ต้นทุนทางการเงิน (พันบาท)	37,553.00	51,087.00	58,750.00
ภาษีเงินได้ (พันบาท)	5,373.00	28,305.00	10,713.00
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงาน (พันบาท)	9,570.00	10,080.00	11,980.00

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
เงินสดได้มาจาก (ใช้ไปใน) การดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน (พันบาท)	249,331.00	179,256.00	179,505.00
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น (เพิ่มขึ้น) ลดลง (พันบาท)	(64,629.00)	104,087.00	(7,918.00)
สินค้าคงเหลือ (เพิ่มขึ้น) ลดลง (พันบาท)	(166,226.00)	(90,566.00)	(20,521.00)
ลูกหนี้ที่เกิดจากภาษีอื่นหรือรายการอื่นภายใต้กฎหมาย (เพิ่มขึ้น) ลดลง (พันบาท)	5,214.00	(2,382.00)	6,178.00
สินทรัพย์ดำเนินงานอื่น (เพิ่มขึ้น) ลดลง (พันบาท)	4,144.00	(3,297.00)	3,974.00
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น เพิ่มขึ้น (ลดลง) (พันบาท)	(76,176.00)	(6,550.00)	(79,874.00)
ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงาน เพิ่มขึ้น (ลดลง) (พันบาท)	(7,072.00)	(3,610.00)	(11,939.00)
หนี้สินดำเนินงานอื่น เพิ่มขึ้น (ลดลง) (พันบาท)	(198.00)	359.00	(483.00)
เงินสดรับ (จ่าย) จากการดำเนินงาน (พันบาท)	(55,612.00)	177,297.00	68,922.00
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน (พันบาท)	(55,612.00)	177,297.00	68,922.00
เงินสดรับจากการขายสินทรัพย์ถาวร (พันบาท)	424.00	789.00	1,430.00
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ (พันบาท)	424.00	789.00	1,430.00

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
เงินสดจ่ายจากการซื้อสินทรัพย์ถาวร (พันบาท)	(203,981.00)	(319,144.00)	(71,104.00)
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ (พันบาท)	(199,936.00)	(315,797.00)	(71,104.00)
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน (พันบาท)	(4,045.00)	(3,347.00)	0.00
รับดอกเบี้ย (พันบาท)	132.00	137.00	80.00
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมลงทุน (พันบาท)	(203,425.00)	(318,218.00)	(69,594.00)
เงินสดรับจากเงินกู้ยืม (พันบาท)	3,793,740.00	4,364,839.00	1,416,266.00
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะสั้น (พันบาท)	3,640,000.00	4,245,000.00	1,203,486.00
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะสั้น - สถาบันการเงิน (พันบาท)	3,640,000.00	4,245,000.00	1,203,486.00
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะยาว (พันบาท)	153,740.00	119,839.00	212,780.00
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะยาว - สถาบันการเงิน (พันบาท)	153,740.00	119,839.00	212,780.00
เงินสดจ่ายชำระหนี้เงินกู้ยืม (พันบาท)	(3,493,226.00)	(4,159,763.00)	(1,356,992.00)
เงินสดจ่ายชำระหนี้เงินกู้ยืมระยะสั้น (พันบาท)	(3,415,000.00)	(4,042,000.00)	(1,172,702.00)
เงินสดจ่ายชำระหนี้เงินกู้ยืมระยะสั้น - สถาบันการเงิน (พันบาท)	(3,415,000.00)	(4,042,000.00)	(1,172,702.00)

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
เงินสดจ่ายชำระหนี้ระยะยาว (พันบาท)	(78,226.00)	(117,763.00)	(184,290.00)
เงินสดจ่ายชำระหนี้ระยะยาว - สถาบันการเงิน (พันบาท)	(78,226.00)	(117,763.00)	(184,290.00)
เงินสดจ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า (พันบาท)	(17,169.00)	(17,769.00)	(17,213.00)
จ่ายเงินปันผล (พันบาท)	(12,159.00)	(12,159.00)	0.00
จ่ายดอกเบี้ย (พันบาท)	(36,182.00)	(50,726.00)	(59,141.00)
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน (พันบาท)	235,004.00	124,422.00	(17,080.00)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ (พันบาท)	(24,033.00)	(16,499.00)	(17,752.00)
ผลกระทบจากอัตราแลกเปลี่ยนในเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด (พันบาท)	2,759.00	1,083.00	319.00
ผลต่างจากอัตราแลกเปลี่ยนจากการแปลงค่าทางการเงิน (พันบาท)	(500.00)	(439.00)	(1,401.00)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นงวด (พันบาท)	84,684.00	62,910.00	47,055.00
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด สิ้นงวด (พันบาท)	62,910.00	47,055.00	28,221.00

อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ

	2566	2567	2568
อัตราส่วนสภาพคล่อง (Liquidity ratio)			
อัตราส่วนสภาพคล่อง (เท่า)	1.08	0.95	0.95
อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว (เท่า)	0.27	0.17	0.16
อัตราส่วนสภาพคล่องกระแสเงินสด (เท่า)	-0.04	0.12	0.04
อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า (เท่า)	8.92	8.59	8.27
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย (วัน)	40.00	42.00	44.00
อัตราส่วนหมุนเวียนสินค้าคงเหลือ (เท่า)	2.07	1.56	1.35
ระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ย (วัน)	174.00	231.00	266.00
อัตราส่วนหมุนเวียนเจ้าหนี้ (เท่า)	6.36	6.52	6.60
ระยะเวลารับหนี้ (วัน)	57.00	55.00	55.00
วงจรเงินสด (Cash Cycle) (วัน)	157.00	218.00	255.00
อัตราส่วนแสดงความสามารถในการทำกำไร (Profitability ratio)			
อัตรากำไรขั้นต้น (ร้อยละ)	32.49	32.24	32.84
อัตรากำไรจากการดำเนินงาน (ร้อยละ)	1.96	-5.30	-4.11
อัตรากำไรสุทธิ (ร้อยละ)	0.70	-5.35	-5.63

	2566	2567	2568
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น (ร้อยละ)	0.73	-5.05	-5.34
อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน (Financial policy ratio)			
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า)	0.96	1.12	1.17
อัตราส่วนความสามารถชำระดอกเบี้ย (เท่า)	6.33	2.33	2.81
อัตราส่วนความสามารถชำระภาระผูกพัน (เท่า)	-0.39	0.89	0.26
อัตราการจ่ายเงินปันผล (ร้อยละ)	86.73	0.00	0.00
อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน (Efficiency ratio)			
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ (ร้อยละ)	1.55	-1.89	-1.26
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ถาวร (ร้อยละ)	2.65	-3.20	-2.10
อัตราการหมุนของสินทรัพย์ (เท่า)	0.55	0.46	0.44

5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

5.1 ข้อมูลทั่วไป

ข้อมูลทั่วไป

นายทะเบียนหลักทรัพย์

ชื่อนายทะเบียนหลักทรัพย์ : บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด
ที่อยู่/สถานที่ตั้ง : 93 ถนนรัชดาภิเษก
แขวง/ตำบล : ดินแดง
เขต/อำเภอ : ดินแดง
จังหวัด : กรุงเทพมหานคร
รหัสไปรษณีย์ : 10400
โทรศัพท์ : 02-009-9000
โทรสาร : 02-009-9991

บริษัทผู้สอบบัญชี

ชื่อบริษัทผู้สอบบัญชี : บริษัท สอบบัญชีธรรมนิติ จำกัด
ที่อยู่/สถานที่ตั้ง : เลขที่ 178 อาคารธรรมนิติ ชั้น 6-7 ซอยเพิ่มทรัพย์ (ประชาชื่น 20) ถนนประชาชื่น
แขวง/ตำบล : แขวงบางซื่อ
เขต/อำเภอ : เขตบางซื่อ
จังหวัด : กรุงเทพมหานคร
รหัสไปรษณีย์ : 10800
โทรศัพท์ : +66 2596-0500EXT.327
โทรสาร : +66 2555 0665,+66 2596-0563
รายชื่อผู้สอบบัญชี : นางสาว ชุตินันท์ กอประเสริฐถาวร
เลขที่ใบอนุญาต : 9201

ที่ปรึกษากฎหมาย หรือ ผู้จัดการภายใต้สัญญาการจัดการ

ที่ปรึกษากฎหมาย / ผู้จัดการภายใต้สัญญาการจัดการที่ 1

ชื่อที่ปรึกษากฎหมาย / ผู้จัดการภายใต้สัญญาการจัดการ : บริษัท กลุ่มไทยสมุทร (ประเทศไทย) จำกัด
ที่อยู่/สถานที่ตั้ง : 175 ถนนสุขุมวิท 21
แขวง/ตำบล : คลองเตยเหนือ
เขต/อำเภอ : วัฒนา
จังหวัด : กรุงเทพฯ

รหัสไปรษณีย์ : 10110

โทรศัพท์ : +66 2260-5200

โทรสาร : +66 2260-5204

ที่ปรึกษากฎหมาย / ผู้จัดการภายใต้สัญญาการจัดการที่ 2

ชื่อที่ปรึกษากฎหมาย / ผู้จัดการภายใต้สัญญาการจัดการ : บริษัท นาคทัต แอนด์ คอลleague จำกัด

ที่อยู่/สถานที่ตั้ง : 18/4 ซอยอานวยวัฒน์ ถนนสุทธิสาร

แขวง/ตำบล : สามเสนนอก

เขต/อำเภอ : ห้วยขวาง

จังหวัด : กรุงเทพฯ

รหัสไปรษณีย์ : 10310

โทรศัพท์ : +66 2693-2036

โทรสาร : +66 2693-4189

ที่ปรึกษากฎหมาย / ผู้จัดการภายใต้สัญญาการจัดการที่ 3

ชื่อที่ปรึกษากฎหมาย / ผู้จัดการภายใต้สัญญาการจัดการ : บริษัท เจทีเจบี อินเทอร์เน็ตเนชั่นแนล ลอว์เยอร์ส จำกัด

ที่อยู่/สถานที่ตั้ง : 1788 อาคารสิงห์ คอมเพล็กซ์ ชั้นที่ 19 ห้องเลขที่ 1905 ถนน
เพชรบุรีตัดใหม่

แขวง/ตำบล : บางกะปิ

เขต/อำเภอ : ห้วยขวาง

จังหวัด : กรุงเทพฯ

รหัสไปรษณีย์ : 10310

โทรศัพท์ : +66 2106-8315

โทรสาร : -

5.2 ข้อมูลสำคัญอื่น

5.2.1 ข้อมูลอื่นที่อาจมีผลกระทบต่อการตัดสินใจของผู้ลงทุนอย่างมีนัยสำคัญ

ข้อมูลอื่นที่อาจมีผลกระทบต่อการตัดสินใจของผู้ลงทุน : ไม่มี

5.2.2 ข้อจำกัดของผู้ถือหุ้นในต่างประเทศ

มีข้อจำกัดของผู้ถือหุ้นในต่างประเทศหรือไม่ : ไม่มี

5.3 ข้อพิพาททางกฎหมาย

ข้อพิพาททางกฎหมาย

มีข้อพิพาททางกฎหมายหรือไม่ : มี

รายละเอียดข้อพิพาททางกฎหมาย

ปีเหตุการณ์	รายละเอียด	สถานะความคืบหน้า
2568	ข้อคดี คำฟ้องเรียกค่าเสียหายต่อศาลแรงงาน โจทก์ พนักงาน	
	ข้อพิพาทที่ 1 <u>ระยะเวลาที่ใช้โดยประมาณ</u> วันที่คาดว่าจะสิ้นสุด : ก.ค. 2569 <u>อธิบายข้อพิพาท</u> คำฟ้องเรียกค่าเสียหายต่อศาลแรงงาน <u>ผลพิจารณาข้อพิพาท / ความคืบหน้าของข้อพิพาท</u> อยู่ระหว่างขั้นตอนสืบพยาน <u>อธิบายเพิ่มเติม</u> -	อยู่ระหว่างดำเนินการ

ปีเหตุการณ์	รายละเอียด	สถานะความคืบหน้า
	<p>ข้อพิพาทที่ 2</p> <p><u>ระยะเวลาที่ใช้โดยประมาณ</u></p> <p>วันที่คาดว่าจะสิ้นสุด : ส.ค. 2569</p> <p><u>อธิบายข้อพิพาท</u></p> <p>คำฟ้องเรียกค่าเสียหายต่อศาลแรงงาน</p> <p><u>ผลพิจารณาข้อพิพาท / ความคืบหน้าของข้อพิพาท</u></p> <p>อยู่ระหว่างขั้นตอนสืบพยาน</p> <p><u>อธิบายเพิ่มเติม</u></p> <p>-</p>	อยู่ระหว่างดำเนินการ
2567	<p>ข้อคดี</p> <p>คำฟ้องเรียกค่าเสียหายต่อศาลแรงงาน</p> <p>โจทก์</p> <p>พนักงาน</p>	

ปีเหตุการณ์	รายละเอียด	สถานะความคืบหน้า
	<p>ข้อพิพาทที่ 1</p> <p><u>ระยะเวลาที่ใช้โดยประมาณ</u></p> <p>วันที่เริ่มต้น : ส.ค. 2567</p> <p>วันที่คาดว่าจะสิ้นสุด : ส.ค. 2568</p> <p><u>อธิบายข้อพิพาท</u></p> <p>เรียกค่าเสียหายต่อศาลแรงงาน</p> <p><u>ผลพิจารณาข้อพิพาท / ความคืบหน้าของข้อพิพาท</u></p> <p>สิ้นสุดข้อพิพาท</p> <p><u>อธิบายเพิ่มเติม</u></p> <p>-</p>	สิ้นสุดข้อพิพาท

5.4 ตลาดรอง

ตลาดรอง

มีการจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยหรือไม่ : ไม่มี

5.5 สถาบันการเงินที่ติดต่อประจำ (กรณีออกตราสารหนี้)

สถาบันทางการเงินที่ติดต่อประจำ

มีการออกตราสารหนี้ : ไม่มี

ส่วนที่ 2 การกำกับดูแลกิจการ

6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

6.1 ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ

ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ

นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ : มี

คณะกรรมการได้กำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการ โดยอ้างอิงจากหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนตามแนวทางที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนด โดยได้จัดทำ “หลักเกณฑ์การกำกับดูแลกิจการตามหลักบรรษัทภิบาล” เพื่อให้พนักงานทุกระดับยึดเป็นหลักในการดำเนินธุรกิจ มีการบริหารจัดการด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ภายใต้กรอบของจริยธรรมที่ดี ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง มีความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย โดยได้กำหนดให้มีการทบทวนและมอบหมายให้เลขานุการบริษัทสื่อสารให้พนักงานทุกระดับในองค์กรทราบอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง ผ่านการอบรมภายใน และทำแบบทดสอบเพื่อวัดระดับความเข้าใจและตระหนักรู้

ลิงก์นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการฉบับเต็ม : <https://www.oceanglass.com/pdf/th/corporate-governance/Corporate-Governance-Guidelines-th.pdf>

เลขหน้าของลิงก์ : 1

6.1.1 นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับคณะกรรมการ

คณะกรรมการมีบทบาทสำคัญในการกำกับดูแลกิจการให้บริษัทเจริญเติบโตและมีผลกำไรอย่างต่อเนื่อง สร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน โดยคณะกรรมการมีความเป็นอิสระจากฝ่ายจัดการ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีความรับผิดชอบ ระมัดระวัง และเป็นไปตามกฎหมาย

นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับคณะกรรมการ : มี

แนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับคณะกรรมการ : การสรรหากรรมการ, การกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ, ความเป็นอิสระของคณะกรรมการจากฝ่ายจัดการ, การพัฒนากรรมการ, การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ, การกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม, แนวปฏิบัติอื่น ๆ เกี่ยวกับคณะกรรมการ

การสรรหากรรมการ

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน มีหน้าที่รับผิดชอบในการพิจารณาเลือกสรรบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเพื่อเข้ารับการเสนอชื่อให้ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท ซึ่งจะต้องได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น หรือที่ประชุมคณะกรรมการแล้วแต่กรณี โดยมีเกณฑ์การพิจารณาจากคุณสมบัติ ความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ในธุรกิจที่เกี่ยวข้อง เหมาะสมกับลักษณะการประกอบธุรกิจของบริษัท เป็นผู้มีความซื่อสัตย์สุจริตตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัดและไม่มีลักษณะต้องห้ามในการดำรงตำแหน่งตามหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

แหล่งที่มาของการสรรหาบุคคลสามารถได้แก่ รายชื่อจากสถาบันกรรมการ การแนะนำจากบุคคลหรือองค์กรที่เกี่ยวข้อง และตัวแทนสรรหา (Agency) ที่มีความเชี่ยวชาญในด้านนี้

การกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ

บริษัทมีนโยบายในการกำหนดค่าตอบแทนกรรมการในอัตราที่เหมาะสมกับภาระหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการที่เทียบเคียงได้กับอัตราค่าตอบแทนกรรมการในกลุ่มบริษัทที่มีขนาดใกล้เคียงกันในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และมีการทบทวนทุกปี โดยคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนจะเป็นผู้พิจารณาและนำเสนอค่าตอบแทนที่เหมาะสมต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณานำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่ออนุมัติ

ความเป็นอิสระของคณะกรรมการจากฝ่ายจัดการ

บริษัทแบ่งแยกบทบาทหน้าที่ระหว่างประธานกรรมการและกรรมการผู้จัดการออกจากกันอย่างชัดเจนโดยมิให้เป็นบุคคลเดียวกัน ทั้งนี้ เพื่อเป็นการแบ่งแยกหน้าที่การกำหนดนโยบายและการกำกับดูแลกิจการออกจากหน้าที่การบริหารงานประจำ โดยประธานกรรมการมีหน้าที่ดังนี้

1. ส่งเสริมการทำหน้าที่ของคณะกรรมการให้บรรลุผล (Ensure Board Effectiveness)
ประธานกรรมการมีหน้าที่เรียกประชุมและส่งเสริมให้คณะกรรมการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ โดยกำหนดวสัยทัศน์และเป้าหมายที่ชัดเจน รวมถึงการสร้างบรรยากาศที่เปิดกว้างสำหรับการอภิปรายและการแสดงความคิดเห็น เพื่อให้กรรมการสามารถมีส่วนร่วมและมีความรับผิดชอบในการตัดสินใจอย่างเต็มที่
2. นำการประชุม (Manage Board Meetings)
ประธานกรรมการมีบทบาทในการจัดการและนำการประชุมของคณะกรรมการ โดยจัดให้มีวาระการประชุมที่เหมาะสมและ ดำเนินการประชุมให้เป็นไปตามลำดับและเวลาที่วางไว้ รวมถึงการกระตุ้นให้กรรมการทุกคนมีโอกาสแสดงความคิดเห็น เพื่อให้เกิดการอภิปรายที่หลากหลายและครบถ้วน
3. เป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาดคะแนนเสียงในที่ประชุมคณะกรรมการ ในกรณีมีคะแนนเสียงเท่ากัน
4. จัดการความสัมพันธ์หลัก (Manage Key Relationships)
ประธานกรรมการมีบทบาทในการดูแลและจัดการความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่สำคัญ เช่น ผู้ถือหุ้น, ผู้บริหารระดับสูง, และบุคคลภายนอกที่สำคัญเพื่อประโยชน์ขององค์กร พร้อมทั้งรับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และนำมาบอหมายในการตัดสินใจทางธุรกิจ
5. เป็นผู้รับผิดชอบและรายงานผลการดำเนินงานของคณะกรรมการ

การพัฒนากรรมการ

บริษัทสนับสนุนให้มีการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถในด้านต่างๆ โดยกรรมการบริษัทได้ผ่านการอบรมหลักสูตรกับสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) ในหลักสูตรสำหรับกรรมการ กรรมการชุดย่อย และหลักสูตรเฉพาะเพื่อพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ

การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ

- หลักเกณฑ์

เพื่อให้มั่นใจว่า คณะกรรมการได้ปฏิบัติหน้าที่ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี คณะกรรมการจึงกำหนดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานตนเองปีละ 1 ครั้ง โดยมอบหมายให้คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาผู้ประเมินเป็นผู้พิจารณา ทบทวน แบบประเมินดังกล่าว และรายงานผลการประเมินต่อที่ประชุมคณะกรรมการเพื่อรับทราบ โดยแบบประเมินตนเองของคณะกรรมการ อ้างอิงจากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และนำมาปรับใช้ให้เหมาะสมกับลักษณะและโครงสร้างของคณะกรรมการ

- หัวข้อในการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการมีดังนี้

1. โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ
2. ความพร้อมของกรรมการ
3. การกำหนดกลยุทธ์ และวางแผนธุรกิจ
4. การจัดการความเสี่ยงและการควบคุมภายใน
5. การดูแลไม่ให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์
6. การติดตามรายงานทางการเงินและการดำเนินงาน
7. การประชุมคณะกรรมการ
8. เรื่องอื่นๆ เช่น การส่งเสริมให้กรรมการได้รับการฝึกฝนเพื่อพัฒนาความรู้ ทักษะต่างๆ

- ขั้นตอน

บริษัทได้จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการในช่วงเดือนธันวาคมของทุกปี เพื่อประเมินผลการดำเนินงานในปีที่ผ่านมา โดยเลขานุการบริษัทจะจัดส่งแบบการประเมินดังกล่าวให้กรรมการแต่ละท่านดำเนินการประเมินแบบรายบุคคล (ประเมินตนเอง) และรวบรวม

เสนอต่อคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน เพื่อทำการประเมินผลการปฏิบัติงาน และนำผลการปฏิบัติงานไปหารือในที่ประชุมคณะกรรมการ สำหรับข้อเสนอแนะและการแสดงความคิดเห็นในแบบประเมิน คณะกรรมการจะนำมาใช้ในการปรับปรุงประสิทธิภาพของการทำงานของกรรมการเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดในการดำเนินธุรกิจ

การกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

บริษัทได้จัดตั้งบริษัทย่อยทั้งในและต่างประเทศเพื่อช่วยส่งเสริมการดำเนินธุรกิจของบริษัทซึ่งคณะกรรมการบริษัทมีกลไกในการกำกับดูแลกิจการเพื่อดูแลรักษาผลประโยชน์ในเงินลงทุนของบริษัท โดยคณะกรรมการเป็นผู้พิจารณาอนุมัติให้ผู้บริหารดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทย่อยเพื่อกำกับดูแลและควบคุมการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามแผนกลยุทธ์ที่วางไว้ รายชื่อกรรมการและผู้บริหารที่ได้รับมอบหมายให้ดำรงตำแหน่งในบริษัทย่อยปรากฏตามเอกสารแนบ 2

แนวปฏิบัติอื่น ๆ เกี่ยวกับคณะกรรมการ

การปฐมนิเทศกรรมการใหม่

บริษัทจัดให้มีการปฐมนิเทศกรรมการเข้าใหม่ทุกท่าน ซึ่งกรรมการผู้จัดการจะร่วมกันบรรยายสรุปดังนี้

1. หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี
2. จรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ
3. หน้าที่กรรมการ
4. กำหนดการประชุมคณะกรรมการทั้งปี
5. วิสัยทัศน์ พันธกิจ
6. คุณค่าหลัก
7. เป้าหมายในการประกอบธุรกิจ
8. ลักษณะการประกอบธุรกิจ
9. กลยุทธ์และแผนธุรกิจ

โดยเลขานุการบริษัทจะเป็นผู้จัดเตรียมเอกสารเกี่ยวกับบริษัท คู่มือกรรมการ หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี จรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจของบริษัท และกำหนดการประชุมคณะกรรมการทั้งปี นอกจากนี้ บริษัทยังสนับสนุนให้กรรมการใหม่ เข้าอบรมหลักสูตรกรรมการและหลักสูตรอื่นที่เกี่ยวข้อง ซึ่งจัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทยอีกด้วย

แผนการสืบทอดตำแหน่งกรรมการผู้จัดการ

คณะกรรมการกำหนดให้มีแผนการสืบทอดตำแหน่งกรรมการผู้จัดการ โดยคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน จะเป็นผู้พิจารณาถึงความเหมาะสม ศักยภาพและความพร้อมของแต่ละบุคคล และนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการเพื่อพิจารณาแต่งตั้ง

6.1.2 นโยบายและแนวปฏิบัติ และมาตรการที่เกี่ยวกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย ⁽¹⁾

นโยบายและแนวปฏิบัติ และมาตรการดำเนินการ ที่เกี่ยวกับผู้ถือหุ้น : มี

และผู้มีส่วนได้เสีย

แนวปฏิบัติและมาตรการดำเนินการ ที่เกี่ยวกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้ : ผู้ถือหุ้น, พนักงาน, ลูกค้า, คู่แข่งทางการค้า, คู่ค้า, เจ้าหนี้, หน่วย
เสีย งานราชการหรือภาครัฐ, ชุมชนและสังคม

ผู้ถือหุ้น

1. ด้านสิทธิของผู้ถือหุ้น

บริษัทใช้เกณฑ์วันกำหนดรายชื่อผู้ถือหุ้น (Record Date) ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น เพื่อให้ผู้ถือหุ้นมีเวลาพิจารณาเอกสารเชิญประชุมและข้อมูลต่างๆ ก่อนการประชุม ทั้งนี้ บริษัทได้แจ้งกำหนดการประชุมให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้าเป็นเวลาประมาณ 2 เดือนก่อนถึงกำหนดวันประชุม เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถวางแผนเข้าร่วมประชุมตามที่กฎหมายกำหนด

- ก่อนการประชุม บริษัทได้จัดส่งหนังสือเชิญประชุมล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 21 วันก่อนวันประชุม พร้อมทั้งได้ส่งหนังสือมอบฉันทะ สำหรับกรณีที่ผู้ถือหุ้นไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้ด้วยตนเอง

- ในวันประชุม บริษัทได้จัดให้มีการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ โดยจัดให้มีการลงทะเบียนเข้าร่วมประชุมล่วงหน้า มีการออกเสียงลงคะแนนอย่างโปร่งใส เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นซักถามในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการประชุม โดยเลขานุการบริษัทได้ชี้แจงวิธีการออกเสียงลงคะแนน การนับคะแนนเสียงเพื่อลงมติในแต่ละวาระ รวมถึงการจัดให้มีสักขีพยานในการนับคะแนนร่วมกับที่ปรึกษากฎหมายอิสระ

- ภายหลังการประชุม บริษัทได้เผยแพร่มติที่ประชุม และรายงานการประชุมตามเวลาที่กำหนดผ่านช่องทางของตลาดหลักทรัพย์ฯ และเว็บไซต์ของบริษัท

- ในปี 2568 บริษัทได้รับการประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีซึ่งจัดโดยสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย สมาคมบริษัทจดทะเบียน และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ในระดับ 94 คะแนน

2. ด้านการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน บริษัทได้เผยแพร่เอกสารประกอบการประชุมทางเว็บไซต์ของบริษัทล่วงหน้า 30 วันก่อนวันประชุม และจัดส่งเอกสารทางไปรษณีย์ให้ผู้ถือหุ้นล่วงหน้า 21 วันก่อนวันประชุม นอกจากนี้ บริษัทได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอข้อกรรมการและวาระการประชุมเป็นการล่วงหน้าตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม จนถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2568 สำหรับคำถามเกี่ยวกับการประชุม ผู้ถือหุ้นสามารถส่งคำถามได้จนถึงวันประชุม

- บริษัทสนับสนุนให้ผู้ถือหุ้นใช้หนังสือมอบฉันทะที่สามารถลงคะแนนเสียงได้ (หนังสือมอบฉันทะแบบ ข) พร้อมทั้งเสนอข้อกรรมการอิสระจำนวน 2 ท่าน เป็นทางเลือกให้ผู้ถือหุ้นมอบฉันทะในการประชุมผู้ถือหุ้น

- ในการออกเสียงลงคะแนน ผู้ถือหุ้นสามารถลงคะแนนผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ตามที่บริษัทได้จัดเตรียมไว้ให้ โดยวาระเลือกตั้งกรรมการ ผู้ถือหุ้นสามารถเลือกตั้งเป็นรายบุคคล โดยมีคะแนนเสียงเท่ากับจำนวนหุ้นที่ตนถืออยู่

- สำหรับกรรมการที่มีส่วนได้ส่วนเสียในการพิจารณา จะไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนในวาระนั้นๆ

- สำหรับผู้บริหารและพนักงานที่อาจล่วงรู้ข้อมูลเกี่ยวกับผลประกอบการ หรือข้อมูลอันเป็นความลับ บริษัทได้กำหนดมาตรการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ไว้ในจรรยาบรรณของบริษัท

พนักงาน

ด้วยบริษัทตระหนักถึงความสำคัญของพนักงานซึ่งเป็นทรัพยากรที่มีค่า บริษัทจึงได้กำหนดให้มีจรรยาบรรณด้านทรัพยากรบุคคลซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของจรรยาบรรณในการประกอบธุรกิจของบริษัท นอกจากนี้ บริษัทยังได้จัดให้มีนโยบายด้านการฝึกอบรมและพัฒนา บริษัทจัดให้มีการอบรมอยู่เสมอ เพื่อให้พนักงานได้เพิ่มพูนความรู้และทักษะในการปฏิบัติงานใหม่ๆ สอดคล้องกับธุรกิจที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วในปัจจุบัน โดยในแต่ละปี พนักงานควรได้รับการอบรมเฉลี่ยไม่น้อยกว่า 6 ชั่วโมง/คน/ปี นอกจากนี้ บริษัทคำนึงถึงความปลอดภัยของพนักงานเป็นสำคัญ โดยจัดให้มีกิจกรรมสอดคล้องตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายของระบบบริหารคุณภาพ ระบบการจัดการอาชีวอนามัย ความปลอดภัยและระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม อย่างเหมาะสม เพียงพอ ตลอดจนการใช้ทรัพยากรอย่างยั่งยืน

ลูกค้า

ผู้บริโภค

บริษัทยึดมั่นและถือเป็นนโยบายในการผลิตสินค้าคุณภาพสูงและปลอดภัยในการใช้งาน โดยสนับสนุนให้พนักงานทุกคนในทุกระดับถือปฏิบัติตามมาตรฐานคุณภาพ ISO 9001:2015

คู่แข่งทางการค้า

คู่แข่งทางการค้า

บริษัทยึดถือและปฏิบัติตามกรอบกติกาการแข่งขันทางการค้าที่เป็นธรรมและเป็นที่ยอมรับ บริษัทจะไม่ใช้วิธีการที่ขัดกับจริยธรรมเพื่อเอาชนะหรือทำลายคู่แข่ง

บริษัทเคารพต่อทรัพย์สินทางปัญญา โดยมุ่งมั่นที่จะปกป้องและคุ้มครองรักษาทรัพย์สินทางปัญญาที่บริษัทเป็นเจ้าของให้พ้นจากการถูกละเมิด หรือการถูกนำไปใช้โดยไม่ได้รับอนุญาต อีกทั้งเคารพต่อสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่น โดยได้กำหนดแนวปฏิบัติเรื่องการจดทะเบียนสิทธิบัตรและลิขสิทธิ์เครื่องหมายการค้าไว้เป็นส่วนหนึ่งของคู่มือการดำเนินงานด้านการพัฒนาผลิตภัณฑ์ (Product Development Procedure)

คู่ค้า

คู่ค้า/ผู้รับเหมา

บริษัทปฏิบัติตามคู่ค้าตามเงื่อนไขการค้า รวมทั้งปฏิบัติตามสัญญาอย่างเคร่งครัด โดยคำนึงถึงความเสมอภาคและความซื่อสัตย์ในการดำเนินธุรกิจ รวมถึงผลประโยชน์โดยสุจริตร่วมกัน บริษัทได้จัดทำ “หลักจรรยาบรรณสำหรับผู้ร่วมดำเนินธุรกิจกับทางบริษัทโอเซียนกลาส จำกัด (มหาชน)” เพื่อให้คู่ค้าลงนามก่อนการร่วมธุรกิจ ทั้งนี้ หากคู่ค้าปฏิบัติไม่สอดคล้องกับจรรยาบรรณผู้ร่วมดำเนินธุรกิจ ทางบริษัทขอสงวนสิทธิในการดำเนินการใดๆ กับธุรกิจโดยพิจารณาจากผลกระทบและความเสียหายที่อาจเกิดขึ้น

เจ้าหน้าที่

เจ้าหน้าที่

บริษัทรักษาและปฏิบัติตามเงื่อนไขข้อตกลงที่กระทำไว้กับเจ้าหน้าที่อย่างเคร่งครัด

หน่วยงานราชการหรือภาครัฐ

บริษัทมีความมุ่งมั่นในการปฏิบัติต่อตัวแทนและหน่วยงานภาครัฐอย่างมีความสุจริตและโปร่งใส โดยจะปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด นอกจากนี้ บริษัทจะดำเนินการสื่อสารและประสานงานกับหน่วยงานภาครัฐอย่างมีประสิทธิภาพ พร้อมทั้งให้ข้อมูลที่ชัดเจนและถูกต้องตามความเป็นจริง เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของภาครัฐและประโยชน์ส่วนรวม

บริษัทมีนโยบายต่อต้านทุจริตอย่างชัดเจน และมุ่งมั่นที่จะไม่ให้มีการทุจริตในทุกรูปแบบทั้งภายในและภายนอกองค์กร โดยจะหลีกเลี่ยงการมีส่วนรวมในพฤติกรรมที่อาจนำไปสู่ความไม่เหมาะสมหรือการทุจริต เช่น การเสนอหรือรับสินบน ทั้งนี้เพื่อปกป้องชื่อเสียงและความน่าเชื่อถือของบริษัท รวมถึงการส่งเสริมการปฏิบัติงานที่มีจริยธรรมในทุกความสัมพันธ์กับหน่วยงานภาครัฐ

ชุมชนและสังคม

สังคมและสิ่งแวดล้อม

บริษัทเป็นพลเมืองดีในสังคมและถือเป็นหน้าที่และความรับผิดชอบที่จะต้องดูแลและเคารพชุมชนที่พนักงานอาศัยอยู่ รวมทั้งสิ่งแวดล้อมที่บริษัทตั้งอยู่ บริษัทส่งเสริมและสนับสนุนให้ชุมชนและสังคมมีสุขอนามัยที่ดี บริษัทมุ่งมั่นที่จะดูแลเรื่องการอนุรักษ์และปกป้องทรัพยากร โดยบริหารของเสียให้น้อยที่สุด มีแผนการนำวัสดุกลับมาใช้ใหม่ ใช้ซ้ำและป้องกันมลพิษ บริษัทดำเนินการพัฒนาผลิตภัณฑ์และกระบวนการผลิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมหรือสูงกว่ามาตรฐานอุตสาหกรรมที่กฎหมายกำหนดไว้ ทั้งนี้ บริษัทมีการบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อมตามระบบมาตรฐาน ISO 14001 ซึ่งจะมีการตรวจสอบ (ISO External Audit) เป็นประจำปีละ 2 ครั้ง

หมายเหตุ : ⁽¹⁾ บริษัทดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อและคำนึงถึงผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่ายเป็นสำคัญเพื่อแสดงเจตจำนงเรื่องนี้ บริษัทจึงมอบหมายให้คณะกรรมการกำหนดระบบเพื่อดูแลและพิทักษ์ผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างเป็นธรรม และควบคุมให้มีการปฏิบัติตามนโยบายที่กำหนดไว้ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของบริษัทได้แก่

- ผู้ถือหุ้นและนักลงทุน
- ลูกค้า
- พนักงาน
- คู่ค้าที่ส่งมอบสินค้า/วัตถุดิบ
- ผู้ให้บริการหรือผู้รับเหมา
- เจ้าหน้าที่
- พันธมิตรทางธุรกิจ
- หน่วยงานกำกับดูแลท้องถิ่นและภาครัฐ
- คู่แข่งขัน
- ชุมชน
- สังคม
- สื่อมวลชน

6.2 จรรยาบรรณธุรกิจ

จรรยาบรรณธุรกิจ

จรรยาบรรณธุรกิจ : มี

บริษัทกำหนดให้มีจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ เพื่อให้ผู้บริหารและพนักงานถือปฏิบัติ จรรยาบรรณนี้กำหนดขึ้นจากมาตรฐานและความรับผิดชอบ อันเป็นพื้นฐานของอุดมการณ์ของบริษัทซึ่งได้แก่ คุณภาพ ความซื่อสัตย์สุจริต การให้โอกาส การเคารพและให้เกียรติซึ่งกันและกัน

นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับจรรยาบรรณธุรกิจ : https://www.oceanglass.com/pdf/th/corporate-governance/%E0%B8%88%E0%B8%A3%E0%B8%A3%E0%B8%A2%E0%B8%B2%E0%B8%9A%E0%B8%A3%E0%B8%A3%E0%B8%93%E0%B9%83%E0%B8%99%E0%B8%81%E0%B8%B2%E0%B8%A3%E0%B8%94%E0%B8%B3%E0%B9%80%E0%B8%99%E0%B8%B4%E0%B8%99%E0%B8%98%E0%B8%B8%E0%B8%A3%E0%B8%81%E0%B8%B4%E0%B8%88_Revis.pdf

เลขหน้าของลิงก์ : 1

นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับจรรยาบรรณธุรกิจ

แนวปฏิบัติเกี่ยวกับจรรยาบรรณธุรกิจ : การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์, การต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน, การแจ้งเบาะแสและคุ้มครองผู้ร้องเรียน, การป้องกันการใช้อำนาจในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์, การป้องกันการฟอกเงิน, การให้หรือรับของขวัญ การบันเทิง หรือการเลี้ยงรับรองทางธุรกิจ, การปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ และกฎระเบียบต่าง ๆ, การใช้และรักษาข้อมูลและทรัพย์สิน, การรักษาความปลอดภัยของข้อมูลและระบบสารสนเทศ, การจัดการสิ่งแวดล้อม, สิทธิมนุษยชน, ความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน

การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

บริษัทถือเป็นความรับผิดชอบที่ต้องป้องกันมิให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ จึงได้กำหนดแนวทางเพื่อป้องกันการกระทำที่เป็นหรือมีแนวโน้มว่าจะขัดแย้งกับผลประโยชน์ของบริษัทให้เป็นส่วนหนึ่งในจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ โดยคณะกรรมการบริษัทได้มอบอำนาจให้คณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้ตรวจทบทวนและให้ความเห็นในรายการที่เกี่ยวข้องกัน โดยเฉพาะอย่างยิ่งในเรื่องราคาและเงื่อนไขการขายที่ต้องเป็นไปอย่างยุติธรรม เมื่อกระทำธุรกรรมกับบุคคลภายนอก ทั้งนี้ รายละเอียดของรายการที่เกี่ยวข้องกันดังปรากฏตามหมายเหตุประกอบงบการเงินในรายงานประจำปี

การต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน

ด้วยคณะกรรมการได้เล็งเห็นถึงความสำคัญในการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน ตลอดจนส่งเสริม และสนับสนุนให้บุคลากรทุกระดับปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต จึงมีมติเป็นเอกฉันท์อนุมัติให้บริษัทเข้าร่วมประกาศเจตนารมณ์เข้าเป็นหนึ่งในแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน (Private Sector Collective Action Coalition against Corruption) เมื่อวันที่ 16 มกราคม 2558 และได้กำหนดให้จัดทำนโยบายการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน สอดคล้องตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจของบริษัท (Corporate Governance and Business Code of Conduct) เพื่อเป็นแนวปฏิบัติแก่บุคลากรทุกระดับในบริษัทสามารถปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และป้องกันความเสี่ยงที่อาจเกิดการทุจริตคอร์รัปชัน จากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก และจากการปฏิบัติงานภายใน

ตลอดจนสนับสนุนให้บุคลากรของบริษัทสื่อสารนโยบายนี้แก่บุคคลทั่วไปให้ทราบโดยทั่วกัน ทั้งนี้ เมื่อวันที่ 7 ธันวาคม 2566 บริษัทได้รับมอบ
ใบประกาศนียบัตรรับรองฐานะสมาชิกแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านทุจริต จากคณะกรรมการแนวร่วมปฏิบัติของภาค
เอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต

ลิงก์การต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน : https://www.oceanglass.com/pdf/th/corporate-governance/anti_corruption_26062017.pdf

เลขหน้าของลิงก์ : 1

การแจ้งเบาะแสและคุ้มครองผู้ร้องเรียน

เพื่อเป็นการคุ้มครองผู้ร้องเรียนและผู้แจ้งเบาะแส บริษัทจะไม่เปิดเผยชื่อ ที่อยู่ หรือข้อมูลใด ๆ ที่สามารถระบุตัวผู้ร้องเรียนและผู้แจ้งเบาะแส
ได้ บริษัทจะเก็บรักษาข้อมูลดังกล่าวไว้เป็นความลับ โดยจำกัดเฉพาะบุคคลผู้รับผิดชอบในกระบวนการตรวจสอบข้อเท็จจริงเท่านั้นที่จะเข้าถึง
ข้อมูลได้ โดยผู้ที่ได้รับข้อมูลจากการปฏิบัติหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง มีหน้าที่เก็บรักษาข้อมูล เอกสารหลักฐานทั้งหมดไว้เป็นความลับ ห้ามเปิดเผย
ข้อมูลแก่บุคคลอื่นที่ไม่มีหน้าที่เกี่ยวข้อง เว้นแต่เป็นการเปิดเผยตามที่กฎหมายกำหนดเท่านั้น

ลิงก์การแจ้งเบาะแสและคุ้มครองผู้ร้องเรียน : https://www.oceanglass.com/pdf/th/corporate-governance/anti_corruption_26062017.pdf

เลขหน้าของลิงก์ : 1

การป้องกันการใช้อิทธิพลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์

คณะกรรมการได้กำหนดแนวปฏิบัติในการป้องกันการใช้อิทธิพลภายในอย่างเป็นลายลักษณ์อักษร โดยกำหนดให้เป็นส่วนหนึ่งในจรรยาบรรณใน
การดำเนินธุรกิจของบริษัท และได้สื่อสารให้ทุกคนในองค์กรถือปฏิบัติ โดยกรรมการ ผู้บริหาร เลขานุการบริษัท พนักงานระดับผู้จัดการ และ
บุคลากรทุกระดับในแผนกบัญชีและการเงินจะได้รับหนังสือแจ้งเตือนห้ามทำธุรกรรมซื้อ-ขาย-โอนหลักทรัพย์ของบริษัทตามแนวปฏิบัติการ
กำกับดูแลการใช้อิทธิพลภายในดังนี้

- ห้ามซื้อ-ขาย-โอนหลักทรัพย์ของบริษัทในช่วงระยะเวลา 30 วันก่อนวันที่คณะกรรมการจะมีมติสำคัญ จนถึงวันที่ได้เผยแพร่มติต่อสาธารณชน
หรือ วันที่คณะกรรมการมีมติในกรณีที่ไม่มีเผยแพร่ต่อสาธารณชน
- ห้ามซื้อ-ขาย-โอนหลักทรัพย์ของบริษัทในช่วงระยะเวลา 30 วัน จนถึงวันที่เปิดเผยงบการเงินต่อสาธารณชน

ทั้งนี้ กรรมการและผู้บริหารของบริษัทต้องรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ต่อคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการกำกับ
หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตามมาตรา 59 และมาตรา 275 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 ทั้งนี้ รวมถึง
หลักทรัพย์ที่คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะถือครองอยู่ด้วยตามหลักเกณฑ์ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย นอกจากนี้กรรมการและ
ผู้บริหารต้องรายงานการมีส่วนได้เสียของตนหรือของบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องต่อบริษัท ซึ่งเป็นส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการกิจการ
ของบริษัทหรือบริษัทย่อย ตามมาตรา 89/14 ของ พรบ.หลักทรัพย์ ฯ

การป้องกันการฟอกเงิน

บริษัทมีกระบวนการป้องกันการฟอกเงิน โดยมีการประเมินความเสี่ยงและการรับรู้ลูกค้า (KYC) เพื่อยืนยันตัวตนและข้อมูลของลูกค้าและคู่ค้า
นอกจากนี้ยังต้องมีการตรวจสอบธุรกรรมที่น่าสงสัย การฝึกอบรมพนักงานเกี่ยวกับนโยบายป้องกันการฟอกเงิน และการรายงานธุรกรรมที่ผิด
ปกติ การดูแลและปรับปรุงนโยบายอย่างต่อเนื่องจะช่วยปกป้องชื่อเสียงและความน่าเชื่อถือของบริษัทในตลาดทั้งในและต่างประเทศ

การให้หรือรับของขวัญ การบันเทิง หรือการเลี้ยงรับรองทางธุรกิจ

บริษัทมีนโยบายเกี่ยวกับการให้หรือรับของขวัญ การบันเทิง หรือการเลี้ยงรับรองทางธุรกิจ เพื่อความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของขวัญที่รับ
จากคู่ค้าจะต้องไม่เกิน 3,000 บาท นอกจากนี้ บริษัทกำหนดให้มอบของขวัญทั้งหมดที่ได้รับให้กับส่วนกลาง โดยฝ่ายทรัพยากรบุคคลจะเป็นผู้
ดูแลและจัดการในเรื่องนี้ โดยการแจกจ่ายจะดำเนินการผ่านการจับฉลากหรือเป็นของขวัญในกิจกรรมต่าง ๆ ภายในบริษัท การเลี้ยงรับรองทุก
ครั้งต้องเป็นไปตามกฎหมายและดำเนินการอย่างถูกต้องตามระเบียบของบริษัท เพื่อสร้างความมั่นใจว่าการดำเนินธุรกิจเป็นไปอย่างมีจริยธรรม
และโปร่งใส

การปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ และกฎระเบียบต่าง ๆ

บริษัทมุ่งมั่นปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ และกฎระเบียบต่าง ๆ อย่างเคร่งครัด โดยเฉพาะอย่างยิ่งตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA) เพื่อรักษาความเป็นส่วนตัวและปกป้องข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้าและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย นอกจากนี้ บริษัทยังคำนึงถึงกฎหมายเกี่ยวกับโลกร้อนและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ เช่น การใช้มาตรการ CBAM (Carbon Border Adjustment Mechanism) ซึ่งเป็นกลไกในการปรับค่าของคาร์บอนสำหรับสินค้านำเข้า เพื่อสนับสนุนการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกและการส่งเสริมการผลิตที่ยั่งยืน

บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายด้านการผลิตและการส่งออก รวมถึงมาตรฐานคุณภาพและความปลอดภัยของผลิตภัณฑ์ เพื่อให้มั่นใจว่าผลิตภัณฑ์ที่ส่งออกมีคุณภาพตามที่ตลาดต้องการ อีกทั้งยังมีมาตรการในการตรวจสอบและประเมินความเสี่ยงเพื่อให้สอดคล้องกับกฎหมายและระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจการปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับนี้มีส่วนสำคัญในการส่งเสริมความน่าเชื่อถือของบริษัท รวมถึงสร้างความมั่นใจในความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม และการสนับสนุนการพัฒนาที่ยั่งยืน

การใช้และรักษาข้อมูลและทรัพย์สิน

บริษัทมีนโยบายในการใช้และรักษาข้อมูลและทรัพย์สินอย่างเข้มงวด เพื่อปกป้องข้อมูลสำคัญและทรัพย์สินของบริษัทจากการเข้าถึงที่มิได้รับอนุญาต การจัดการข้อมูลต้องเป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมถึงพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA) เพื่อรักษาความเป็นส่วนตัวของลูกค้าและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

ในการใช้ข้อมูล บริษัทจะดำเนินการแบบมีขั้นตอน โดยการรวบรวม ข้อมูลที่จำเป็นต้องใช้เท่านั้น และจะมีการเฉพาะเจาะจงในการเข้าถึงข้อมูล โดยจำกัดให้เฉพาะบุคลากรที่มีความจำเป็นต้องใช้ข้อมูลนั้น ๆ เท่านั้น นอกจากนี้ บริษัทจะจัดให้มีการเก็บรักษาข้อมูลในระบบที่มีความปลอดภัย รวมถึงการใช้เทคโนโลยีการเข้ารหัสเพื่อป้องกันการเข้าถึงข้อมูลที่ไม่เหมาะสม

ในส่วนของการรักษาทรัพย์สิน บริษัทมีมาตรการในการจัดการทรัพย์สินที่ชัดเจน เพื่อให้มั่นใจว่าทรัพย์สินทั้งทางกายภาพและดิจิทัลได้รับการดูแลรักษาอย่างเหมาะสม รวมถึงการประเมินและติดตามทรัพย์สินอย่างสม่ำเสมอ บริษัทจะมีการฝึกอบรมพนักงานให้มีความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติตามนโยบายและมาตรการ เพื่อสร้างวัฒนธรรมในการรักษาความปลอดภัยข้อมูลและทรัพย์สินในองค์กรอย่างต่อเนื่อง

การใช้และรักษาข้อมูลและทรัพย์สินอย่างมีประสิทธิภาพนี้จะช่วยเสริมสร้างความเชื่อมั่นในบริษัท และปกป้องผลประโยชน์ของบริษัท รวมถึงการสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับลูกค้าและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

การรักษาความปลอดภัยของข้อมูลและระบบสารสนเทศ

บริษัทมีนโยบายและมาตรการในการรักษาความปลอดภัยของข้อมูลและระบบสารสนเทศอย่างเคร่งครัด เพื่อปกป้องข้อมูลสำคัญจากการเข้าถึง การแก้ไข หรือการเปิดเผยที่มิได้รับอนุญาต โดยเฉพาะข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับลูกค้าและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย การรักษาความปลอดภัยของข้อมูลเริ่มต้นด้วยการจัดการการเข้าถึงข้อมูลอย่างมีประสิทธิภาพ โดยใช้นโยบายการเข้าถึงที่จำกัดเฉพาะผู้ที่มีความจำเป็นต้องใช้ข้อมูลเท่านั้น นอกจากนี้ บริษัทใช้เทคโนโลยีการเข้ารหัสข้อมูลเพื่อปกป้องข้อมูลที่ถูกจัดเก็บและถ่ายโอนในด้านของระบบสารสนเทศ บริษัทได้จัดให้มีการติดตั้งระบบป้องกันการบุกรุก (Intrusion Detection Systems) และไฟร์วอลล์ (Firewalls) เพื่อป้องกันการโจมตีจากภายนอก นอกจากนี้ ยังมี การสำรองข้อมูล (Data Backup) และการฟื้นฟูระบบ (Disaster Recovery) เพื่อให้สามารถฟื้นฟูข้อมูลและระบบในกรณีที่เกิดความเสียหาย บริษัทยังให้ความสำคัญกับการฝึกอบรมพนักงานเกี่ยวกับแนวปฏิบัติด้านความปลอดภัยข้อมูล เพื่อให้พนักงานมีความรู้ความเข้าใจในวิธีการป้องกันและจัดการกับภัยคุกคามที่อาจเกิดขึ้น

การจัดการสิ่งแวดล้อม

บริษัทมุ่งมั่นที่จะจัดการสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน โดยมีเป้าหมายเพื่อลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกและส่งเสริมการใช้พลังงานที่สะอาด บริษัทได้ดำเนินการวัดและจัดการคาร์บอนฟุตพริ้นท์ (Carbon Footprint) ของกิจกรรมต่าง ๆ ภายในองค์กร เพื่อระบุแหล่งที่มาของการปล่อยคาร์บอนและพัฒนาแผนการลดการปล่อยอย่างมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้ บริษัทยังได้ติดตั้งระบบพลังงานแสงอาทิตย์บนหลังคา (Solar Rooftop) เพื่อใช้พลังงานสะอาดในการผลิตและดำเนินธุรกิจ ซึ่งช่วยลดการพึ่งพาพลังงานจากฟอสซิล และลดค่าใช้จ่ายด้านพลังงานในระยะยาว การใช้พลังงานจากแสงอาทิตย์ไม่เพียงแต่ช่วยลดคาร์บอนฟุตพริ้นท์แต่ยังส่งเสริมความยั่งยืนทางสิ่งแวดล้อม บริษัทยังมีการฝึกอบรมพนักงานและสื่อสารเกี่ยวกับการจัดการสิ่งแวดล้อมและการลดผลกระทบทางธรรมชาติ โดยส่งเสริมให้พนักงานเข้าร่วมกิจกรรมที่ช่วยรักษาสิ่งแวดล้อม เช่น การรีไซเคิล การประหยัดพลังงาน และการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ

สิทธิมนุษยชน

บริษัทให้ความสำคัญกับการเคารพและส่งเสริมสิทธิมนุษยชนในทุกด้านของการดำเนินธุรกิจ โดยมุ่งมั่นที่จะสร้างสภาพแวดล้อมการทำงานที่ปลอดภัย ยุติธรรม และเคารพต่อสิทธิพื้นฐานของบุคคลทุกคน ไม่ว่าจะเป็นพนักงาน คู่ค้า หรือชุมชนที่บริษัทดำเนินการอยู่ บริษัทมีนโยบายใน

การป้องกันการเลือกปฏิบัติและการกดขี่ทุกรูปแบบ โดยส่งเสริมความหลากหลายและความเท่าเทียมในที่ทำงาน รวมถึงการให้โอกาสในการเติบโตและพัฒนาทักษะอย่างเท่าเทียมกันสำหรับพนักงานทุกคน นอกจากนี้ บริษัทยังให้ความสำคัญกับการรักษาสีผิวในการแสดงความคิดเห็นและการรวมกลุ่มของพนักงาน เพื่อสร้างบรรยากาศที่เปิดกว้างและส่งเสริมการทำงานร่วมกัน

ความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน

บริษัทได้พัฒนาระบบบริหารคุณภาพ ระบบการจัดการอาชีวอนามัย ความปลอดภัยและระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม รวมถึงการนำแนวคิด TQM (Total Quality Management) มาใช้ในการบริหารธุรกิจของบริษัทให้เกิดประสิทธิภาพ และได้กำหนดให้นโยบายและแนวปฏิบัติในเรื่องดังกล่าวเพื่อให้พนักงานทุกระดับยึดถือและปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัดและได้ประกาศให้มีผลบังคับใช้เมื่อวันที่ 3 เมษายน 2560 โดยผู้บังคับบัญชาในแต่ละหน่วยงานจะต้องสื่อสารให้พนักงานทุกระดับในหน่วยงานรับทราบและปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด พร้อมเปิดโอกาสให้พนักงานมีสิทธิเสนอความคิดเห็นในการปรับปรุงวิธีการทำงานและสภาพแวดล้อมในการทำงานสอดคล้องกับระบบบริหารคุณภาพ ระบบการจัดการอาชีวอนามัย ความปลอดภัยและระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม

การส่งเสริมการปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจ

การส่งเสริมให้คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ปฏิบัติตาม : มี

จรรยาบรรณธุรกิจ

บริษัทมีการดำเนินการเพื่อส่งเสริมให้คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจอย่างชัดเจน โดยจัดให้มีกระบวนการสื่อสารและการเรียนรู้

- การสื่อสาร

บริษัทมีการสื่อสารจรรยาบรรณธุรกิจให้กับคณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ผ่านทางช่องทางต่าง ๆ เช่น การประชุม การจัดส่งเอกสาร การแจ้งเตือนทางอีเมล และการเผยแพร่ในเว็บไซต์ของบริษัท

- การอบรมประจำปี

บริษัทจัดให้มีการอบรมจรรยาบรรณธุรกิจปีละครั้ง เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจที่ชัดเจนเกี่ยวกับหลักการและแนวทางการปฏิบัติในด้านจรรยาบรรณธุรกิจ โดยอบรมนี้จะมีเนื้อหาที่ครอบคลุมทั้งข้อกำหนดและสถานการณ์จริงที่อาจเกิดขึ้น เพื่อเตรียมความพร้อมให้กับบุคลากรในการดำเนินงานตามมาตรฐานที่กำหนด

- สร้างวัฒนธรรมองค์กรที่มีจริยธรรม

บริษัทมีการสร้างและส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กรที่มีจริยธรรม โดยให้ความสำคัญกับการทำงานร่วมกันอย่างมีความรับผิดชอบ การเคารพสิทธิของทุกคน และการสร้างบรรยากาศที่เปิดกว้างสำหรับการอภิปรายเกี่ยวกับจริยธรรมในที่ทำงาน

การเข้าร่วมเครือข่ายในการต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน

เข้าร่วมหรือประกาศเจตนารมณ์เป็นภาคีเครือข่ายใน : มี

การต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน

ภาคีเครือข่ายหรือโครงการการต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน : โครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต
ที่บริษัทเข้าร่วมหรือประกาศเจตนารมณ์

(Thai Private Sector Collective Action Against Corruption: CAC)

สถานะการรับรองเป็นสมาชิกโครงการ CAC : ได้รับการรับรอง

6.3 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญของนโยบายและระบบการกำกับดูแลกิจการในรอบปีที่ผ่านมา

6.3.1 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญเกี่ยวกับการทบทวนนโยบายและแนวปฏิบัติของระบบการกำกับดูแลกิจการ หรือกฎบัตรคณะกรรมการ

ในรอบปีที่ผ่านมาบริษัทมีการทบทวนนโยบายและ แนวปฏิบัติการ : ไม่มี

กำกับดูแลกิจการ หรือกฎบัตรคณะกรรมการ

ในรอบปีที่ผ่านมาบริษัทมีการเปลี่ยนแปลง และพัฒนาการที่สำคัญ : ไม่มี

เกี่ยวกับนโยบายและแนวปฏิบัติ

6.3.2 การนำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน (CG Code) มาปฏิบัติ

การนำหลักการ CG Code ตามที่ : นำมาปฏิบัติใช้เป็นส่วนใหญ่

สำนักงาน ก.ล.ต. กำหนดมาปฏิบัติ

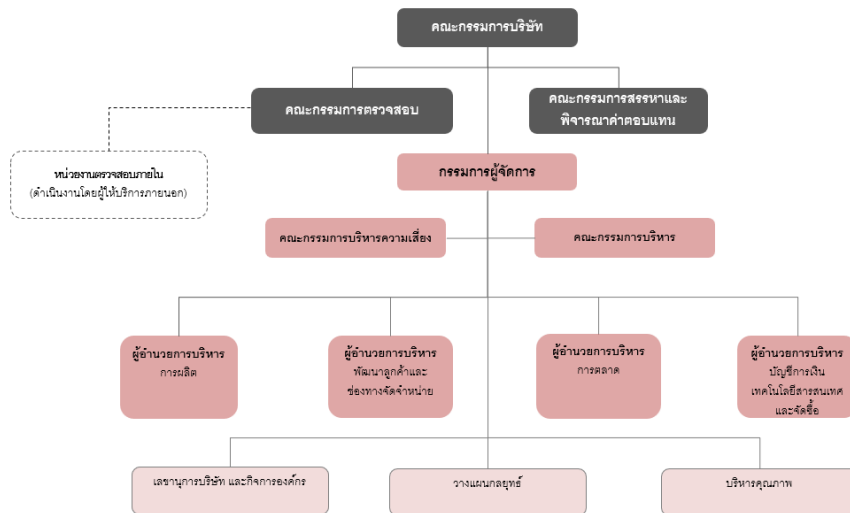
7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการคณะกรรมการชด้อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่น ๆ

7.1 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ

แผนภาพโครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ

โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ ณ วันที่ : 31 ธันวาคม 2568

รูปแผนภาพโครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ



โครงสร้างองค์กร

7.2 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการ

7.2.1 องค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท

	จำนวน (คน)	ร้อยละ (%)
กรรมการรวม	9	100.00
กรรมการชาย	8	88.89
กรรมการหญิง	1	11.11
กรรมการที่เป็นผู้บริหาร	1	11.11
กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร	8	88.89
กรรมการอิสระ	5	55.56
กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารและไม่ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระ	3	33.33

7.2.2 ข้อมูลคณะกรรมการและผู้มีอำนาจควบคุมบริษัทรายบุคคล

รายชื่อคณะกรรมการบริษัท

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
<p>1. นาย จักริ ฉันทเรืองวณิชย์</p> <p>เพศ: ชาย</p> <p>อายุ : 69 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท</p> <p>สาขา : วิศวกรรม</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี</p> <p>การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ไม่ใช่</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ใช่</p>	<p>ประธานกรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ : กรรมการที่หมดวาระและได้รับการแต่งตั้งกลับเข้ามาใหม่</p>	19 เม.ย. 2548	<p>การจัดการกลยุทธ์, วิศวกรรม, การจัดการทรัพยากรมนุษย์, บรรษัทภิบาล/ การกำกับดูแล, บริหารธุรกิจ</p>

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
<p>2. นาย นภัทร อัสสกุล</p> <p>เพศ: ชาย</p> <p>อายุ : 49 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา :ปริญญาโท</p> <p>สาขา : บริหารธุรกิจ</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : มี</p> <p>การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ไม่ใช่</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ใช่</p> <p>การถือครองหุ้นในบริษัท</p> <ul style="list-style-type: none"> • การถือหุ้นทางตรง : 447,345 หุ้น (2.097187 %) 	<p>กรรมการ</p> <p>(กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงบปีที่รายงานและไม่มีผลการลาออกระหว่างปี)</p>	10 มิ.ย. 2545	<p>การจัดการทรัพยากรมนุษย์, การจัดการกลยุทธ์, บริหารธุรกิจ, บรรษัทภิบาล/ การกำกับดูแล</p>
<p>3. นาย ธีชพล โปษยานนท์</p> <p>เพศ: ชาย</p> <p>อายุ : 60 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา : ปริญญาเอก</p> <p>สาขา : วิศวกรรม</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี</p> <p>การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ใช่</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ใช่</p>	<p>กรรมการ</p> <p>(กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ไม่ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงบปีที่รายงานและไม่มีผลการลาออกระหว่างปี)</p>	22 ก.พ. 2548	<p>การจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ, การจัดการกลยุทธ์, บริหารธุรกิจ, บรรษัทภิบาล/ การกำกับดูแล, การจัดการความเสี่ยง</p>

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
<p>4. นาย ชัชวิน เจริญรัชต์ภาคย์</p> <p>เพศ: ชาย</p> <p>อายุ : 65 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา :ปริญญาเอก</p> <p>สาขา : การจัดการ</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี</p> <p>การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ใช่</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ใช่</p>	<p>กรรมการ</p> <p>(กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม</p> <p>ผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ไม่ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ :</p> <p>กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงบปีที่รายงานและไม่มีผลการลาออกระหว่างปี)</p>	19 เม.ย. 2548	การเงิน, การจัดการกลยุทธ์, บัญชี, การจัดการทรัพยากรมนุษย์, บริหารธุรกิจ
<p>5. นาย ชัยประนิน วิสุทธิผล</p> <p>เพศ: ชาย</p> <p>อายุ : 66 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท</p> <p>สาขา : นิเทศศาสตร์</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี</p> <p>การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ไม่ใช่</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ใช่</p>	<p>กรรมการ</p> <p>(กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม</p> <p>ผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ไม่ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ :</p> <p>กรรมการที่หมดวาระและได้รับการแต่งตั้งกลับเข้ามาใหม่</p>	23 ม.ค. 2550	การจัดการกลยุทธ์, การตลาด, การจัดการแบรนด์, บริหารธุรกิจ

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
<p>6. นาย แมทธิว กิจโอธาน</p> <p>เพศ: ชาย</p> <p>อายุ : 59 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท</p> <p>สาขา : การจัดการ</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี</p> <p>การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ใช่</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ใช่</p>	<p>กรรมการ</p> <p>(กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ไม่ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ : กรรมการที่หมดวาระและได้รับการแต่งตั้งกลับเข้ามาใหม่</p>	27 ก.พ. 2550	การตลาด, การจัดการกลยุทธ์, บริหารธุรกิจ, การจัดการแบรนด์
<p>7. นาย วรกานต์ ชูโต</p> <p>เพศ: ชาย</p> <p>อายุ : 72 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี</p> <p>สาขา : เศรษฐศาสตร์</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี</p> <p>การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ไม่ใช่</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ใช่</p>	<p>กรรมการ</p> <p>(กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ไม่ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงบประมาณและไม่มีผลการลาออกระหว่างปี)</p>	27 ก.พ. 2550	การจัดการกลยุทธ์, บริหารธุรกิจ, การตลาด

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
<p>8. นาย กิรติ อัสสกุล</p> <p>เพศ: ชาย</p> <p>อายุ : 67 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท</p> <p>สาขา : วิศวกรรม</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : มี</p> <p>การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ไม่ใช่</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ใช่</p> <p>การถือครองหุ้นในบริษัท</p> <ul style="list-style-type: none"> • การถือหุ้นทางตรง : 1,995,070 หุ้น (9.353039 %) • การถือหุ้นโดยบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับ <p>กรรมการ ผู้บริหารตามมาตรา 59 (**): 86,860 หุ้น (0.407206 %)</p>	<p>กรรมการ</p> <p>(กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม</p> <p>ผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามบัญชีรายงานและไม่มีผลการลาออกระหว่างปี)</p>	13 ส.ค. 2536	<p>การจัดการกลยุทธ์, การจัดการความเสี่ยง, บริษัทภิบาล/ การกำกับดูแล, วิศวกรรม, บริหารธุรกิจ</p>
<p>9. นางสาว ชีรณี กิตติธีรนนท์</p> <p>เพศ: หญิง</p> <p>อายุ : 45 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท</p> <p>สาขา : บริหารธุรกิจ</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี</p> <p>การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ใช่</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ไม่ใช่</p>	<p>กรรมการ</p> <p>(กรรมการที่เป็นผู้บริหาร)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม</p> <p>ผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ : กรรมการใหม่ที่ได้รับการแต่งตั้งทดแทนกรรมการที่หมดวาระ/ลาออก</p>	9 มิ.ย. 2568	<p>การจัดการองค์กร, การจัดการโครงการ, การจัดการกลยุทธ์, บริหารธุรกิจ, ปีโตรเคมี และเคมีภัณฑ์</p>

คำอธิบายเพิ่มเติม:

(*) ความผิดตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์พ.ศ. 2535 หรือพระราชบัญญัติสัญญาซื้อขายล่วงหน้า พ.ศ. 2546 ทั้งนี้ เฉพาะความผิดในเรื่องดังต่อไปนี้

(1) การกระทำการโดยไม่สุจริต หรือประมาทเลินเล่ออย่างร้ายแรง

(2) การเปิดเผย หรือเผยแพร่ข้อมูล หรือข้อความอันเป็นเท็จที่อาจทำให้สำคัญผิด หรือปกปิดข้อเท็จจริงที่ควรบอกให้แจ้งในสาระสำคัญซึ่งอาจมีผลกระทบต่อการตัดสินใจของผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน หรือ ผู้ที่เกี่ยวข้อง

(3) การกระทำอันไม่เป็นธรรมหรือการเอาเปรียบผู้ลงทุนในการซื้อขายหลักทรัพย์หรือสัญญาซื้อขายล่วงหน้า หรือมีหรือเคยมีส่วนร่วมหรือสนับสนุนการกระทำความผิด
 (***) การถือหุ้นโดยบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับกรรมการ ผู้บริหาร ตามมาตรา 59 พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 เช่น คู่สมรสหรือผู้ที่ยู่กันด้วยกันฉันสามีภรรยา (ขายหญิงที่ไม่ได้จดทะเบียนสมรสแต่อยู่กันฉันสามีภรรยา) บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ เป็นต้น

รายชื่อกรรมการที่ลาออก / พ้นตำแหน่งระหว่างปี

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ลาออก / พ้นตำแหน่ง	กรรมการที่มาแทน
1. นางสาว จริยา แสงไชยญา เพศ: หญิง อายุ : 59 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : บริหารธุรกิจ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา ^(*) : ไม่มี ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ไม่ใช่ ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ใช่	กรรมการ (กรรมการที่เป็นผู้บริหาร) กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม ผูกพันบริษัทตามหนังสือ รับรอง : ใช่	9 มิ.ย. 2568	นางสาว ชีรณี กิตติธีร ษณนท์ วันที่ดำรงตำแหน่ง แทน : 9 มิ.ย. 2568

คำอธิบายเพิ่มเติม:

(*) ความผิดตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์พ.ศ. 2535 หรือพระราชบัญญัติสัญญาซื้อขายล่วงหน้า พ.ศ. 2546 ทั้งนี้ เฉพาะความผิดในเรื่องดังต่อไปนี้

(1) การกระทำการโดยไม่สุจริต หรือประมาทเลินเล่ออย่างร้ายแรง

(2) การเปิดเผย หรือเผยแพร่ข้อมูล หรือข้อความอันเป็นเท็จที่อาจทำให้สำคัญผิด หรือปกปิดข้อความจริงที่ควรบอกให้แจ้งในสาระสำคัญซึ่งอาจมีผลกระทบต่อการตัดสินใจของผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน หรือ ผู้ที่เกี่ยวข้อง

(3) การกระทำอันไม่เป็นธรรมหรือการเอาเปรียบผู้ลงทุนในการซื้อขายหลักทรัพย์หรือสัญญาซื้อขายล่วงหน้า หรือมีหรือเคยมีส่วนร่วมหรือสนับสนุนการกระทำความผิด

(***) การถือหุ้นโดยบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับกรรมการ ผู้บริหาร ตามมาตรา 59 พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 เช่น คู่สมรสหรือผู้ที่ยู่กันด้วยกันฉันสามีภรรยา (ขายหญิงที่ไม่ได้จดทะเบียนสมรสแต่อยู่กันฉันสามีภรรยา) บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ เป็นต้น

รายชื่อกรรมการ จำแนกตามตำแหน่ง

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	กรรมการ ที่เป็นผู้ บริหาร	กรรมการ ที่ไม่เป็น ผู้บริหาร	กรรมการอิสระ	กรรมการที่ไม่ เป็นผู้บริหาร และไม่ดำรง ตำแหน่ง กรรมการอิสระ	กรรมการผู้มี อำนาจลงนาม ผูกพันบริษัท ตามหนังสือ รับรอง
1. นาย จักรี ฉันทะเรือง วณิชย์	ประธาน กรรมการ		✓		✓	✓
2. นาย นภัทร อัสสกุล	กรรมการ		✓		✓	✓
3. นาย ธัชพล โปษยา นนท์	กรรมการ		✓	✓		
4. นาย ชัยวิน เจริญรัช ต์ภาคย์	กรรมการ		✓	✓		
5. นาย ชัยประนิน วิ สุทธิผล	กรรมการ		✓	✓		
6. นาย แมทธิว กิจไธ ธาน	กรรมการ		✓	✓		
7. นาย วรกานต์ ชูโต	กรรมการ		✓	✓		
8. นาย กীরติ อัสสกุล	กรรมการ		✓		✓	✓
9. นางสาว ชีรณี กิตติธีร ะนันท์	กรรมการ	✓				✓
รวม (คน)		1	8	5	3	4

ภาพรวมทักษะและความชำนาญของกรรมการ

ทักษะและความชำนาญ	จำนวน (คน)	ร้อยละ (%)
1. ปีโตรเคมีและเคมีภัณฑ์	1	11.11
2. การตลาด	3	33.33
3. บัญชี	1	11.11
4. การเงิน	1	11.11
5. การจัดการทรัพยากรมนุษย์	3	33.33
6. การจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ	1	11.11
7. การจัดการแบรนด์	2	22.22
8. การจัดการโครงการ	1	11.11
9. การจัดการองค์กร	1	11.11
10. วิศวกรรม	2	22.22
11. การจัดการกลยุทธ์	9	100.00
12. การจัดการความเสี่ยง	2	22.22
13. บรรษัทภิบาล/ การกำกับดูแล	4	44.44
14. บริหารธุรกิจ	9	100.00

ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการอื่นๆ

ประธานกรรมการและผู้บริหารสูงสุดเป็นบุคคลเดียวกัน : ไม่ใช่

ประธานกรรมการเป็นกรรมการอิสระ : ไม่ใช่

ประธานกรรมการและผู้บริหารสูงสุดเป็นบุคคลในครอบครัวเดียวกัน : ไม่ใช่

ประธานกรรมการเป็นสมาชิกในคณะกรรมการบริหาร : ไม่ใช่

หรือคณะทำงาน

บริษัทแต่งตั้งกรรมการอิสระอย่างน้อยหนึ่งคนเพื่อกำหนดวาระ : ไม่ใช่

การประชุมคณะกรรมการ

มาตรการถ่วงดุลอำนาจระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการ

มาตรการถ่วงดุลอำนาจระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการ : มี

วิธีการถ่วงดุลอำนาจระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการ : การเพิ่มสัดส่วนกรรมการอิสระมากกว่ากึ่งหนึ่ง

คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการอย่างน้อย 5 คน โดยกรรมการอย่างน้อยจำนวน 1 ใน 3 ต้องเป็นกรรมการอิสระและไม่เป็นผู้บริหารของบริษัท ทั้งนี้ เพื่อถ่วงดุลอำนาจระหว่างงานตรวจสอบและงานบริหารจัดการบริษัทที่มีกรรมการอิสระทั้งสิ้นจำนวน 5 ท่าน ซึ่งมากกว่ากึ่งหนึ่งของกรรมการทั้งหมด ทำให้เกิดการถ่วงดุลกันอย่างเหมาะสม

7.2.3 ข้อมูลเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท

กฎบัตรคณะกรรมการ (Board charter) : มี

คณะกรรมการมีบทบาทสำคัญในการกำกับดูแลกิจการให้บริษัทเจริญเติบโตและมีผลกำไรอย่างต่อเนื่อง สร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน โดยคณะกรรมการมีความเป็นอิสระจากฝ่ายจัดการ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีความรับผิดชอบ ระมัดระวัง และเป็นไปตามกฎหมาย

คณะกรรมการบริษัท มีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามหลักจรรยาบรรณของกรรมการบริษัท ดังต่อไปนี้

1. กรรมการทุกคนต้องกระทำการด้วยความซื่อสัตย์และสุจริต
2. กรรมการมีหน้าที่ในการใช้ความระมัดระวังและความอุตสาหะในการปฏิบัติหน้าที่ และใช้อำนาจในฐานะกรรมการบริษัท
3. กรรมการทุกคนต้องใช้อำนาจหน้าที่ในฐานะกรรมการในทางที่เหมาะสม และปฏิบัติหน้าที่ของตนเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัท
4. กรรมการพึงตระหนักว่าความรับผิดชอบเบื้องต้นในฐานะกรรมการบริษัทคือปฏิบัติหน้าที่เพื่อดูแลกิจการให้เป็นไปเพื่อประโยชน์ของผู้ถือหุ้นทั้งหมด อย่างไรก็ตาม กรรมการยังมีความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่เพื่อประโยชน์ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งหลายของบริษัทอย่างเหมาะสมด้วย
5. กรรมการต้องไม่นำข้อมูลที่ได้มาในฐานะกรรมการบริษัทไปใช้ในทางไม่เหมาะสม
6. กรรมการต้องไม่ใช่ตำแหน่งหน้าที่ที่ได้มาซึ่งผลประโยชน์อันไม่สมควร
7. กรรมการต้องไม่ยอมให้ผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ของผู้เกี่ยวข้องกับกรรมการขัดแย้งกับผลประโยชน์ของบริษัท
8. กรรมการสามารถใช้วิจารณ์และกระทำการอย่างเป็นอิสระและดำเนินการโดยชอบเพื่อปฏิบัติหน้าที่
9. ข้อมูลซึ่งเป็นความลับของบริษัทที่กรรมการได้รับทราบอันเนื่องจากการปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งกรรมการบริษัทถือเป็นทรัพย์สินของบริษัทที่ไม่สมควรเปิดเผย หรืออนุญาตให้มีการเปิดเผย เว้นแต่ได้รับอนุญาตจากบริษัท หรือจากบุคคลซึ่งเป็นเจ้าของข้อมูลนั้นๆ หรือต้องเปิดเผยตามกฎหมาย
10. กรรมการไม่ควรประพฤติปฏิบัติหรือมีส่วนเกี่ยวข้องในเรื่องที่อาจนำมาซึ่งความเสื่อมเสียต่อชื่อเสียงของบริษัท
11. กรรมการต้องปฏิบัติตามเจตนารมณ์และตัวบทของกฎหมาย ที่มีอยู่แล้วหรือที่อาจจะตราขึ้นใหม่ในอนาคต รวมทั้งที่กำหนดไว้ในจรรยาบรรณของกรรมการบริษัท

7.3 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการชุดย่อย

7.3.1 ข้อมูลเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อย

บทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการตรวจสอบ

บทบาทหน้าที่

- การสอบทานรายงานทางการเงินและระบบควบคุมภายใน

ขอบเขต อำนาจ หน้าที่และบทบาทความรับผิดชอบ

ประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวน 4 ท่าน มีหน้าที่สอบทานการดำเนินงานกิจการ เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดและกฎหมายของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมถึงกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท และดูแลไม่ให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ สอบทานให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ สอบทานรายงานการเงินของบริษัทเพื่อให้มั่นใจว่าถูกจัดทำโดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน รวมทั้งเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชีของบริษัทและค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี โดย ดร. ชัชวรินทร์ เจริญรัชต์ภาคย์ เป็นกรรมการตรวจสอบซึ่งมีความรู้และประสบการณ์เพียงพอที่จะทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงิน

ลิงก์กฎบัตร

-

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

บทบาทหน้าที่

- การสรรหากรรมการ / ผู้บริหารระดับสูง
- การพิจารณาค่าตอบแทน

ขอบเขต อำนาจ หน้าที่และบทบาทความรับผิดชอบ

ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 3 ท่าน โดยมีกรรมการอิสระ 1 ท่านดำรงตำแหน่งเป็นประธานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน มีหน้าที่เสนอคณะกรรมการในการสรรหาและคัดเลือกบุคคลที่เหมาะสมและสมควรได้รับการคัดเลือกเข้ามาเป็นกรรมการบริษัท เพื่อเสนอต่อที่ประชุมกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นให้พิจารณา และกำหนดหลักเกณฑ์ และบทบาทหลักการ รวมทั้งดูแลจัดทำนโยบายและรูปแบบ ของการพิจารณาค่าตอบแทนและผลประโยชน์ตอบแทนที่เป็นธรรม และสมเหตุสมผลสำหรับคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการเฉพาะเรื่องชุดต่าง ๆ และกรรมการผู้จัดการ โดยกำหนดให้สอดคล้องกับหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการและกรรมการผู้จัดการ และคำนึงถึงผลการดำเนินงานและสถานะทางการเงิน และกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทด้วย

ลิงก์กฎบัตร

-

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

บทบาทหน้าที่

- การกำกับดูแลด้านความเสี่ยง

ขอบเขต อำนาจ หน้าที่และบทบาทความรับผิดชอบ

ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 1 ท่าน และผู้บริหารอีก 4 ท่าน

มีหน้าที่พิจารณากำหนดนโยบาย กรอบ และกลยุทธ์การบริหารความเสี่ยงของบริษัท รวมถึงสอบทานการบริหารความเสี่ยงโดยรวมของการ

ดำเนินการ เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทมีระบบบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสมและเป็นไปตามข้อกำหนดและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท

ลิงก์กฏบัตร

-

7.3.2 ข้อมูลคณะกรรมการชุดย่อยแต่ละชุด

รายชื่อคณะกรรมการตรวจสอบ

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
1. นาย วรกานต์ ชูโต เพศ: ชาย อายุ : 72 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี สาขา : เศรษฐศาสตร์ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ มีประสบการณ์ความรู้ด้านการตรวจสอบบัญชี : ไม่ใช่	ประธานกรรมการตรวจสอบ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ) ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงบปีที่ย่างงานและไม่มีลาออกระหว่างปี)	20 มี.ค. 2550	การจัดการกลยุทธ์, บริหารธุรกิจ, การตลาด
2. นาย ธัชพล โปษยานนท์ เพศ: ชาย อายุ : 60 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาเอก สาขา : วิศวกรรม สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ มีประสบการณ์ความรู้ด้านการตรวจสอบบัญชี : ไม่ใช่	กรรมการตรวจสอบ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ) ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงบปีที่ย่างงานและไม่มีลาออกระหว่างปี)	22 ก.พ. 2548	การจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ, การจัดการกลยุทธ์, บริหารธุรกิจ, บริษัท ภิบาล/ การกำกับดูแล, การจัดการความเสี่ยง
3. นาย ชัชวิน เจริญรัชต์ภาคย์ ^(*) เพศ: ชาย อายุ : 65 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาเอก สาขา : การจัดการ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ มีประสบการณ์ความรู้ด้านการตรวจสอบบัญชี : ใช่	กรรมการตรวจสอบ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ) ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงบปีที่ย่างงานและไม่มีลาออกระหว่างปี)	19 เม.ย. 2548	การเงิน, การจัดการกลยุทธ์, บัญชี, การจัดการทรัพยากรมนุษย์, บริหารธุรกิจ
4. นาย ชัยประนิน วิสุทธีผล เพศ: ชาย อายุ : 66 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : นิเทศศาสตร์ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ มีประสบการณ์ความรู้ด้านการตรวจสอบบัญชี : ไม่ใช่	กรรมการตรวจสอบ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ) ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงบปีที่ย่างงานและไม่มีลาออกระหว่างปี)	20 มี.ค. 2550	การจัดการกลยุทธ์, การตลาด, การจัดการแบรนด์, บริหารธุรกิจ

คำอธิบายเพิ่มเติม:

(*) กรรมการที่มีความรู้และประสบการณ์ในการสอบทานงบการเงินของบริษัท

รายชื่อคณะกรรมการบริหาร

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง
1. นางสาว ชีรณี กิตติธีรนนท์ เพศ: หญิง อายุ : 45 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : บริหารธุรกิจ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่	ประธานกรรมการบริหาร	2 ม.ค. 2568
2. นาง ญัฐฉวี นิคมชัยประเสริฐ เพศ: หญิง อายุ : 54 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : บริหารธุรกิจ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่	กรรมการบริหาร	20 มี.ค. 2566
3. นางสาว วิมล กำจรวิพุธ เพศ: หญิง อายุ : 51 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : การเงิน สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่	กรรมการบริหาร	2 ก.ย. 2567
4. นาย วุฒิชัย แสงสมชัยพิพัฒน์ เพศ: ชาย อายุ : 51 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : วิศวกรรม สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่	กรรมการบริหาร	2 พ.ค. 2568
5. นาย อาณัติ ชนะภัย เพศ: ชาย อายุ : 44 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : วิศวกรรม สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่	กรรมการบริหาร	2 พ.ค. 2568

รายชื่อกรรมการบริหารที่ลาออก / พ้นตำแหน่งระหว่างปี

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ลาออก / พ้นตำแหน่ง	กรรมการที่มาแทน
1. นางสาว จรียา แสงไชยญา เพศ: หญิง อายุ : 59 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : บริหารธุรกิจ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่	ประธานกรรมการบริหาร	9 มิ.ย. 2568	นางสาว อีรณี กิตติธีรนนท์ วันที่ดำรงตำแหน่งแทน : 9 มิ.ย. 2568
2. นาย อุเดีย เวอร์มา เพศ: ชาย อายุ : 54 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาเอก สาขา : บริหารธุรกิจ สัญชาติไทย : ไม่ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่	กรรมการบริหาร	31 มี.ค. 2568	นาย อาณัติ ชนะภัย วันที่ดำรงตำแหน่งแทน : 2 พ.ค. 2568
3. นาย กฤษณะ ไพโรจน์ เพศ: ชาย อายุ : 49 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : บริหารธุรกิจ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่	กรรมการบริหาร	19 มิ.ย. 2568	-

รายชื่อคณะกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ

ชื่อคณะกรรมการชุดย่อย	รายชื่อ	ตำแหน่ง
คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน	นาย ชัชวิน เจริญรัชต์ภาคย์	ประธานกรรมการชุดย่อย (กรรมการอิสระ)
	นาย จักรี ฉันท์เรืองวนิชย์	กรรมการชุดย่อย
	นาย นภัทร อัสสกุล	กรรมการชุดย่อย
คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	นางสาว ชีรณี กิตติธีรนนท์	กรรมการชุดย่อย
	นาง ญัฐณิณี นิคมชัยประเสริฐ	กรรมการชุดย่อย
	นางสาว วิมล คำจรวีพุธ	กรรมการชุดย่อย
	นาย วุฒิชัย แสงสมชัยพิพัฒน์	กรรมการชุดย่อย
	นาย อาณัติ ชนะภัย	กรรมการชุดย่อย

รายชื่อคณะกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ ที่ลาออก/พ้นตำแหน่งระหว่างปี

ชื่อคณะกรรมการชุดย่อย	รายชื่อ	ตำแหน่ง	วันที่ลาออก/พ้นตำแหน่ง	กรรมการที่มาแทน
คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	1. นางสาว จริยา แสงไชยญา	ประธานกรรมการชุดย่อย	9 มิ.ย. 2568	นางสาว ชีรณี กิตติธีรนนท์ วันที่ดำรงตำแหน่งแทน : 9 มิ.ย. 2568
	2. นาย อุทัย เวอร์มา	กรรมการชุดย่อย	31 มี.ค. 2568	นาย อาณัติ ชนะภัย วันที่ดำรงตำแหน่งแทน : 2 พ.ค. 2568
	3. นาย กฤษณะ ไพบโรจน์	กรรมการชุดย่อย	19 มิ.ย. 2568	-

7.4 ข้อมูลเกี่ยวกับผู้บริหาร

7.4.1 รายชื่อและตำแหน่งของผู้บริหาร

รายชื่อผู้บริหารสูงสุดและผู้บริหาร 4 รายแรกนับจากผู้บริหารสูงสุด

รายชื่อผู้บริหาร	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
1. นางสาว ชีรณี กิตติธีรนนท์ เพศ: หญิง อายุ : 45 ปี วุฒิการศึกษา :ปริญญาโท สาขา : บริหารธุรกิจ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน : ไม่ใช่ ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ไม่ใช่	กรรมการผู้จัดการ (ผู้บริหารสูงสุด)	9 มิ.ย. 2568	การจัดการองค์กร, การจัดการโครงการ, การจัดการกลยุทธ์, บริหารธุรกิจ, ปีโตรเคมีและเคมีภัณฑ์
2. นาง ญัฐฉวี นิคมชัยประเสริฐ เพศ: หญิง อายุ : 54 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : บริหารธุรกิจ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน : ไม่ใช่ ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ไม่ใช่	ผู้อำนวยการบริหาร-การตลาด	20 มี.ค. 2566	บริหารธุรกิจ, การตลาด, การตลาดดิจิทัล, การจัดการแบรนด์, การจัดการกลยุทธ์
3. นางสาว วิมล กำจรวีพร ^(*) เพศ: หญิง อายุ : 51 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : การเงิน สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน : ใช่ ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ไม่ใช่	ผู้อำนวยการบริหาร-บัญชีการเงิน เทคโนโลยีสารสนเทศ และจัดซื้อ	2 ก.ย. 2567	บริหารธุรกิจ, การจัดการความเสี่ยง, จัดซื้อ, บัญชี, การเงิน

รายชื่อผู้บริหาร	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
4. นาย วุฒิชัย แสงสมชัยพัฒน์ เพศ: ชาย อายุ : 51 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : วิศวกรรม สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน : ไม่ใช่ ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ไม่ใช่	ผู้อำนวยการบริหาร-การผลิต	2 พ.ค. 2568	วัสดุอุตสาหกรรมและเครื่องจักร, วิศวกรรม, การจัดการโครงการ
5. นาย อาณัติ ชนะภัย เพศ: ชาย อายุ : 44 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : วิศวกรรม สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน : ไม่ใช่ ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ไม่ใช่	ผู้อำนวยการบริหาร-พัฒนา ลูกค้าและช่องทางจัดจำหน่าย	2 พ.ค. 2568	ปิโตรเคมีและเคมีภัณฑ์, การจัดการองค์กร, การจัดการกลยุทธ์, บริหารธุรกิจ

คำอธิบายเพิ่มเติม :

(*) ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน

(**) ผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี

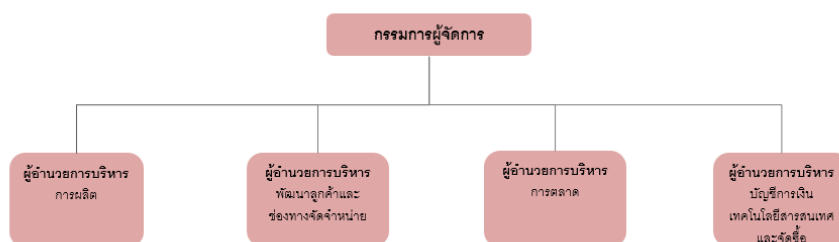
(***) แต่งตั้งภายหลังวันสิ้นสุดบัญชี ณ ปีรายงาน

แผนภาพโครงสร้างผู้บริหารสูงสุดและผู้บริหาร 4 รายแรกนับจากผู้บริหารสูงสุด

โครงสร้างผู้บริหารสูงสุดและผู้บริหาร 4 รายแรกนับจากผู้บริหาร : 31 ธ.ค. 2568

สูงสุด ณ วันที่

รูปแผนภาพโครงสร้างผู้บริหารสูงสุดและผู้บริหาร 4 รายแรกนับจากผู้บริหารสูงสุด



7.4.2 นโยบายการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการบริหารและผู้บริหาร

บริษัทมีการพิจารณาค่าตอบแทนอย่างเหมาะสมโดยอิงจากมูลค่าตอบแทนของบริษัทในอุตสาหกรรมเดียวกันที่มีขนาดใกล้เคียงกัน รวมถึงการพิจารณาอัตราการเติบโตทางเศรษฐกิจ (GDP) อัตราเงินเฟ้อ (Headline Inflation) ผลประกอบการของบริษัท และการประเมินผลการปฏิบัติงาน นอกจากนี้ บริษัทได้จัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับผู้บริหาร โดยมีการสมทบในอัตราส่วนร้อยละ 3 – 5 ของเงินเดือน

คณะกรรมการบริษัทหรือคณะกรรมการพิจารณาคำตอบแทนมีความ : ไม่มี

เห็น

ต่อนโยบายการจ่ายคำตอบแทนกรรมการบริหารและผู้บริหารหรือไม่

7.4.3 คำตอบแทนกรรมการบริหารและผู้บริหาร

คำตอบแทนที่เป็นตัวเงินของกรรมการบริหารและผู้บริหาร

	2566	2567	2568
คำตอบแทนกรรมการบริหารและผู้บริหารรวม (บาท)	36,299,353.84	37,296,391.92	40,520,115.76
คำตอบแทนกรรมการบริหาร (บาท)	6,859,600.00	7,398,000.00	7,508,866.67
คำตอบแทนผู้บริหาร (บาท)	29,439,753.84	29,898,391.92	33,011,249.09

คำตอบแทนอื่นของกรรมการบริหารและผู้บริหาร

	2566	2567	2568
Employee Stock Ownership Plan (ESOP)	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี
Employee Joint Investment Program (EJIP)	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี

คำตอบแทนหรือผลประโยชน์ค้างจ่ายของกรรมการบริหารและผู้บริหาร

คำตอบแทนหรือผลประโยชน์ค้างจ่ายของกรรมการบริหารและผู้ : 0.00

บริหารในรอบปีที่ผ่านมา

ประมาณคำตอบแทนของกรรมการบริหารและผู้บริหารในรอบปี : 0.00

ปัจจุบัน

7.5 ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงาน

ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงานของบริษัท

จำนวนพนักงาน

	2566	2567	2568
พนักงานรวม (คน)	691	753	729

จำนวนพนักงาน จำแนกตามตำแหน่งและสายงาน

จำนวนพนักงานขาย จำแนกตามตำแหน่ง

จำนวนพนักงานหญิง จำแนกตามตำแหน่ง

การเปลี่ยนแปลงจำนวนพนักงานอย่างมีนัยสำคัญ

จำนวนพนักงานเปลี่ยนแปลงอย่างมีนัยสำคัญในระยะ 3 ปีที่ผ่านมา : ไม่ใช่

ข้อมูลเกี่ยวกับค่าตอบแทนพนักงาน

ค่าตอบแทนของพนักงาน

	2566	2567	2568
ค่าตอบแทนพนักงานรวม (บาท)	388,653,089.80	394,994,998.01	397,660,435.98

ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (Provident fund: PVD)

นโยบายและแนวปฏิบัติการจัดการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (Provident fund: PVD)

นโยบายการจัดการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ : มี

- บริษัทมีนโยบายการจัดการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพที่มุ่งเน้นความยั่งยืนและการสร้างผลตอบแทนที่ดีให้แก่ผู้เข้าร่วมกองทุน โดยมีขั้นตอนและหลักเกณฑ์การดำเนินงานที่ชัดเจน
- กองทุนสำรองเลี้ยงชีพถูกจัดตั้งขึ้นเพื่อให้ความช่วยเหลือทางการเงินแก่พนักงานในวัยเกษียณ โดยมีการสมทบจากบริษัทและพนักงานตามอัตราที่กำหนด
- โดยการจัดการกองทุนจะเน้นการลงทุนในสินทรัพย์ที่มั่นคง สัดส่วนการลงทุนสมดุลตามอายุ

ภาพรวมวิธีการกำหนดอัตราเงินสะสมของลูกจ้างและอัตราเงินสมทบของนายจ้าง

คณะกรรมการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพของบริษัทมีการนำ : มี

หลักธรรมาภิบาลการลงทุนสำหรับผู้ลงทุนสถาบัน (“I Code”) มาใช้

ในการดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหรือไม่

การเข้าร่วมเป็นสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (PVD)

รายละเอียดการเข้าร่วมเป็นสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (PVD)

จำนวนพนักงานที่เข้าร่วม PVD

	2566	2567	2568
จำนวนพนักงานที่มีสิทธิเข้าร่วม PVD (คน)	495	510	515
จำนวนพนักงานที่เข้าร่วม PVD (คน)	417	430	449
สัดส่วนพนักงานที่เข้าร่วม PVD / พนักงานทั้งหมด (%)	60.35	57.10	61.59
สัดส่วนพนักงานที่เข้าร่วม PVD / พนักงานที่มีสิทธิเข้าร่วม (%)	84.24	84.31	87.18

จำนวนเงินของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

	2566	2567	2568
จำนวนเงินที่นายจ้างสมทบเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับพนักงาน (บาท)	7,700,253.17	8,245,187.18	8,260,974.99

รายละเอียดสรุปการเข้าร่วมเป็นสมาชิก PVD ของพนักงานในรอบปีที่ผ่านมา

รายชื่อบริษัท	มีพนักงานเข้าร่วมเป็นสมาชิก PVD	จำนวนพนักงาน (คน)	จำนวนพนักงานที่มีสิทธิเข้าร่วม PVD (คน)	จำนวนพนักงานที่เข้าร่วม PVD (คน)	สัดส่วนพนักงานที่เข้าร่วม PVD จากพนักงานทั้งหมด (%)	สัดส่วนพนักงานที่เข้าร่วม PVD จากพนักงานที่มีสิทธิเข้าร่วม PVD (%)
บริษัท โอเชียนกลาส จำกัด (มหาชน)	มี	729	515	449	61.59%	87.18%

นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการส่งเสริมการออมผ่านกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับลูกจ้างที่ยังไม่ได้เข้าเป็นสมาชิก PVD (ถ้ามี)

นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการส่งเสริมการออมผ่านกองทุน : การอำนวยความสะดวกให้ลูกจ้างใหม่สมัครเป็นสมาชิก PVD ได้โดยอัตโนมัติ (Automatic enrollment), การจัดกิจกรรมสนับสนุนให้ลูกจ้างสะสมเงินให้เพียงพอเพื่อการเกษียณอายุ, การให้ความรู้ หรือข้อมูลเกี่ยวกับการคัดเลือกนโยบายการลงทุนที่เหมาะสม

การอำนวยความสะดวกให้ลูกจ้างใหม่สมัครเป็นสมาชิก PVD ได้โดยอัตโนมัติ (Automatic enrollment)

การจัดกิจกรรมสนับสนุนให้ลูกจ้างสะสมเงินให้เพียงพอเพื่อการเกษียณอายุ

การให้ความรู้ หรือข้อมูลเกี่ยวกับการคัดเลือกนโยบายการลงทุนที่เหมาะสม

7.6 ข้อมูลสำคัญอื่น ๆ

7.6.1 ผู้ที่ได้รับมอบหมาย

รายชื่อผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี

ข้อมูลทั่วไป	อีเมล	โทรศัพท์
1. นางสาว รังษิยา บรมรัตน์ไพศาล	rangsiya@oceanglass.com	+66 2661-6556

รายชื่อเลขานุการบริษัท

ข้อมูลทั่วไป	อีเมล	โทรศัพท์
1. นาง รักดี ภักดีชุมพล	rakdee@oceanglass.com	+66 2661-6556

รายชื่อหัวหน้างานตรวจสอบภายในหรือผู้ตรวจสอบภายในที่ว่างจากภายนอก

ข้อมูลทั่วไป	อีเมล	โทรศัพท์
1. นางสาว พิมวดี พันธุ์โกมล	Pimwadee.Phandhumkomol@th.ey.com	+66 2661-6556

รายชื่อหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท (Compliance)

ข้อมูลทั่วไป	อีเมล	โทรศัพท์
1. นาง รักดี ภักดีชุมพล	rakdee@oceanglass.com	+66 2661-6556

7.6.2 หัวหน้างานนักลงทุนสัมพันธ์

บริษัทมีการแต่งตั้งหัวหน้างานนักลงทุนสัมพันธ์หรือไม่ : มี

รายชื่อหัวหน้างานนักลงทุนสัมพันธ์

ข้อมูลทั่วไป	อีเมล	โทรศัพท์
1. นาง รักดี ภักดีชุมพล	rakdee@oceanglass.com	+66 2661-6556

7.6.3 ผู้สอบบัญชีของบริษัท

รายละเอียดการสอบบัญชีของบริษัท

บริษัทผู้สอบบัญชี	ค่าสอบบัญชี (บาท)	ค่าบริการอื่น ๆ	รายชื่อและข้อมูลทั่วไปของ ผู้ สอบบัญชี
บริษัท สอบบัญชีธรรมนิติ จำกัด เลขที่ 178 อาคารธรรมนิติ ชั้น 6-7 ซอย เพิ่มทรัพย์ (ประชาชื่น 20) ถนนประชาชื่น แขวงบางซื่อ เขตบางซื่อ กรุงเทพมหานคร 10800 โทรศัพท์ +66 2596-0500EXT.327	1,285,000.00	-	1. นางสาว ชุตินันท์ กอ ประเสริฐ ถาวร อีเมล: chutinant.k@daa.co.th เลขที่ใบอนุญาต: 9201

รายละเอียดการสอบบัญชีของบริษัทย่อย

ค่าสอบบัญชี (บาท)	ค่าบริการอื่น ๆ
44,000.00	<p>ประเภทของงานบริการอื่น: การสอบบัญชีกลุ่มบริษัทและการรับรองการกำหนดราคาโอนระหว่างบริษัทในเครือ</p> <p>รายละเอียดข้อมูลค่าบริการอื่น ๆ: การสอบบัญชีกลุ่มบริษัทเดือนธันวาคมและการรับรองการกำหนดราคาโอนระหว่างบริษัทในเครือ</p> <p>ส่วนที่จ่ายไประหว่างปีบัญชี: N/A บาท ส่วนที่จะต้องจ่ายในอนาคต: N/A บาท รวมค่าบริการ: 70,400.00 บาท</p>
125,000.00	<p>ประเภทของงานบริการอื่น: ค่าบริการ</p> <p>รายละเอียดข้อมูลค่าบริการอื่น ๆ: ค่าบริการด้านภาษี การเงิน ธนาการ ทรัพยากรบุคคล</p> <p>ส่วนที่จ่ายไประหว่างปีบัญชี: N/A บาท ส่วนที่จะต้องจ่ายในอนาคต: N/A บาท รวมค่าบริการ: 720,000.00 บาท</p>

7.6.4 บุคลากรที่ได้รับมอบหมาย กรณีที่เป็นบริษัทต่างประเทศ

บริษัทมีบุคลากรที่ได้รับมอบหมายให้เป็นตัวแทนในประเทศไทยหรือไม่ : ไม่มี

ไม่

รายชื่อบุคลากรที่ได้รับมอบหมายให้เป็นตัวแทนในประเทศไทย

8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ

8.1 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

ในปี 2568 คณะกรรมการบริษัทได้ดำเนินการทบทวนวิสัยทัศน์ พันธกิจ และกำหนดทิศทางเชิงกลยุทธ์ให้สอดคล้องกับสถานะแวดล้อมทางธุรกิจและการแข่งขันที่เปลี่ยนแปลงไป โดยมุ่งเน้นการเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันและการเติบโตอย่างยั่งยืนเป็นสำคัญ

การยกระดับมาตรฐานการควบคุมภายใน

คณะกรรมการได้ให้ความสำคัญสูงสุดกับการกำกับดูแลระบบควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงระดับโครงสร้างองค์กร โดยภายหลังจากที่ได้ตรวจพบข้อบกพร่องในรอบปีที่ผ่านมา คณะกรรมการได้สั่งการให้ยกระดับการตรวจสอบและระบบควบคุมภายในเชิงรุกในทุกกระบวนการทำงานที่สำคัญ

ทั้งนี้ เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ดังต่อไปนี้

- **การปิดช่องโหว่ทางปฏิบัติ** เพื่อเสริมสร้างระบบงานให้มีความรัดกุมและมีประสิทธิภาพสูงสุด
- **การเพิ่มความโปร่งใส** เพื่อให้ทุกขั้นตอนการดำเนินงานสามารถตรวจสอบได้และเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล
- **การสร้างวัฒนธรรมองค์กร** เพื่อบ่มเพาะค่านิยมด้านความซื่อสัตย์และความโปร่งใสให้เกิดขึ้นทั่วทั้งองค์กร

การปรับปรุงระบบการควบคุมภายในทั้งระบบนี้ถือเป็นรากฐานที่แข็งแกร่งในการสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ยึดมั่นในธรรมาภิบาล ซึ่งจะนำไปสู่ประสิทธิภาพสูงสุดในการดำเนินงานขององค์กรในระยะยาว

8.1.1 การสรรหาคณะกรรมการ / การพัฒนากรรมการ / การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ

ข้อมูลเกี่ยวกับการสรรหาคณะกรรมการ

รายชื่อกรรมการที่หมดวาระและได้รับการแต่งตั้งกลับเข้ามาใหม่

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
1. นาย จักรี ฉันทะเรืองวณิชย์	ประธานกรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร)	19 เม.ย. 2548	การจัดการกลยุทธ์, วิศวกรรม, การจัดการทรัพยากรมนุษย์, บรรษัทภิบาล/ การกำกับดูแล, บริหารธุรกิจ
2. นาย ชัยประนิน วิสุทธีผล	กรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ)	23 ม.ค. 2550	การจัดการกลยุทธ์, การตลาด, การจัดการแบรนด์, บริหารธุรกิจ
3. นาย แมทธิว กิจโอธาน	กรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ)	27 ก.พ. 2550	การตลาด, การจัดการกลยุทธ์, บริหารธุรกิจ, การจัดการแบรนด์

รายชื่อกรรมการใหม่ที่ได้รับการแต่งตั้งทดแทนกรรมการที่หมดวาระ/ลาออก

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
1. นางสาว ชีรณี กิตติธรรณนทร์	กรรมการ (กรรมการที่เป็นผู้บริหาร)	9 มิ.ย. 2568	การจัดการองค์กร, การจัดการโครงการ, การจัดการกลยุทธ์, บริหารธุรกิจ, ปีโตรเคมีและเคมีภัณฑ์

การสรรหากรรมการอิสระ

หลักเกณฑ์ในการสรรหากรรมการอิสระ

1. ถือหุ้นไม่เกินร้อยละหนึ่งของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ทั้งนี้ ให้นับรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการอิสระรายนั้น ๆ ด้วย
2. ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้เงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือของผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปี ทั้งนี้ ลักษณะต้องห้ามดังกล่าวไม่รวมถึงกรณีที่กรรมการอิสระเคยเป็นข้าราชการ หรือที่ปรึกษา ของส่วนราชการซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท
3. ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมาย ในลักษณะที่เป็น บิดามารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตร ของผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นผู้บริหารหรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทหรือบริษัทย่อย
4. ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้วิจารณญาณอย่างอิสระของตน รวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็น ผู้ถือหุ้นที่มีนัย หรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปี
5. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทสังกัดอยู่ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปี
6. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใด ๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมายหรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่าสองล้านบาทต่อปีจากบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปี
7. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่
8. ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทหรือบริษัทย่อย หรือไม่เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในห้างหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกินร้อยละหนึ่งของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่น ซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทหรือบริษัทย่อย
9. ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท

ความสัมพันธ์ทางธุรกิจหรือการให้บริการทางวิชาชีพของกรรมการอิสระในรอบปีที่ผ่านมา

ความสัมพันธ์ทางธุรกิจหรือการให้บริการทางวิชาชีพ ของกรรมการ : ไม่มี
อิสระในรอบปีที่ผ่านมา

การสรรหากรรมการและผู้บริหารระดับสูงสุด

วิธีการสรรหากรรมการและผู้บริหารระดับสูงสุด

วิธีการสรรหาบุคคลที่จะแต่งตั้ง เป็นกรรมการ ผ่านคณะกรรมการ : ใช่
สรรหาหรือไม่
วิธีการสรรหาบุคคลที่จะแต่งตั้ง เป็นผู้บริหารระดับสูงสุด ผ่านคณะ : ใช่
กรรมการสรรหาหรือไม่

สิทธิของผู้ลงทุนรายย่อยในการแต่งตั้งกรรมการ

ผู้ถือหุ้นรายย่อยมีสิทธิตามกฎหมายและแนวปฏิบัติในการมีส่วนร่วมในการเลือกกรรมการของบริษัท โดยบริษัทได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอชื่อกรรมการและวาระการประชุมเป็นการล่วงหน้าตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม จนถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2568

ในการออกเสียงลงคะแนน ผู้ถือหุ้นสามารถลงคะแนนผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ตามที่บริษัทได้จัดเตรียมไว้ให้ โดยวาระเลือกตั้งกรรมการ ผู้ถือหุ้นสามารถเลือกตั้งเป็นรายบุคคล โดยมีคะแนนเสียงเท่ากับจำนวนหุ้นที่ตนถืออยู่
วิธีการแต่งตั้งกรรมการ : วิธีการแต่งตั้งกรรมการแต่ละรายต้องได้รับคะแนนเสียงเห็นชอบเกินกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนเสียงทั้งหมดของผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและออกเสียงลงคะแนน

การกำหนดคุณสมบัติในการสรรหากรรมการบริษัท

รายละเอียดการกำหนดคุณสมบัติในการสรรหากรรมการบริษัท

ทักษะและความชำนาญที่เกี่ยวข้อง	ทักษะและความชำนาญ
คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนมีหน้าที่ในการพิจารณากลับกรองบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเพื่อเข้ารับการเสนอชื่อให้ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท ซึ่งจะต้องได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น หรือที่ประชุมคณะกรรมการแล้วแต่กรณี โดยมีเกณฑ์การพิจารณาจากคุณสมบัติ ความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ในธุรกิจที่เกี่ยวข้อง เหมาะสมกับลักษณะการประกอบธุรกิจของบริษัท เป็นผู้มีความซื่อสัตย์สุจริตตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัดและไม่มีลักษณะต้องห้ามในการดำรงตำแหน่งตามหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์	ของใช้ในครัวเรือนและสำนักงาน, กฎหมาย, ความยั่งยืน, การจัดการกลยุทธ์, บริหารธุรกิจ

ข้อมูลเกี่ยวกับการพัฒนากรรมการ

การพัฒนากรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

รายละเอียดการพัฒนากรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

รายชื่อกรรมการ	เข้าร่วมอบรมในรอบปีบัญชีที่ผ่านมา	ประวัติการเข้าร่วมอบรม
1. นาย จักรี ฉันทะเรืองวณิช (ประธานกรรมการ)	ไม่เข้าร่วม	-
2. นาย นภัทร อัสสกุล (กรรมการ)	ไม่เข้าร่วม	-
3. นาย ธัชพล โปษยานนท์ (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	ไม่เข้าร่วม	-
4. นาย ชัชวิน เจริญรัชต์ภาคย์ (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	ไม่เข้าร่วม	-
5. นาย ชัยประนิน วิสุทธีผล (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	ไม่เข้าร่วม	-
6. นาย แมทธิว กิจโอธาน (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	ไม่เข้าร่วม	-
7. นาย วรกานต์ ชูโต (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	ไม่เข้าร่วม	-
8. นาย กิรติ อัสสกุล (กรรมการ)	ไม่เข้าร่วม	-
9. นางสาว ชีรณี กิตติธีระนรินทร์ (กรรมการ)	เข้าร่วม	Thai Institute of Directors (IOD) • 2568: ESG in the Boardroom: A Practical Guide for Board (ESG)

ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ

เกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ

เพื่อให้มั่นใจว่า คณะกรรมการได้ปฏิบัติหน้าที่ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี คณะกรรมการจึงกำหนดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานตนเองปีละ 1 ครั้ง โดยมอบหมายให้คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนเป็นผู้พิจารณา ทบทวน แบบประเมินดังกล่าว และรายงานผลการประเมินต่อที่ประชุมคณะกรรมการเพื่อรับทราบ โดยแบบประเมินตนเองของคณะกรรมการ อ้างอิงจากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และนำมาปรับใช้ให้เหมาะสมกับลักษณะและโครงสร้างของคณะกรรมการ

การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

บริษัทได้จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการในช่วงเดือนธันวาคมของทุกปี เพื่อประเมินผลการดำเนินงานในปีที่ผ่านมา โดยเลขานุการบริษัทจะจัดส่งแบบการประเมินดังกล่าวให้กรรมการแต่ละท่านดำเนินการประเมินแบบรายบุคคล (ประเมินตนเอง) และรวบรวมเสนอต่อคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน เพื่อทำการประเมินผลการปฏิบัติงาน และนำผลการปฏิบัติงานไปหารือในที่ประชุมคณะกรรมการ สำหรับข้อเสนอแนะและการแสดงความคิดเห็นในแบบประเมิน คณะกรรมการจะนำมาใช้ในการปรับปรุงประสิทธิภาพของการทำงานของกรรมการเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดในการดำเนินธุรกิจ

ผลการประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการ ในปี 2568 ผลคะแนนในภาพรวมอยู่ในเกณฑ์ที่ดี (ได้รับคะแนน 4.8 จากคะแนนเต็ม 5) ซึ่งเท่ากับปี 2567

8.1.2 การเข้าร่วมประชุมและการจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการรายบุคคล

การเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบริษัท

การเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบริษัท

จำนวนการประชุมของคณะกรรมการบริษัท ในรอบปีที่ผ่านมา (ครั้ง) : 14

การประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี (AGM) : 23 เม.ย. 2568

การประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น (EGM) : ไม่มี

รายละเอียดการเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบริษัท

รายชื่อกรรมการ	การเข้าร่วมประชุมของกรรมการ			เข้าประชุม AGM			เข้าประชุม EGM		
	การเข้า ประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการ ประชุม (ครั้ง)	การเข้า ประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการ ประชุม (ครั้ง)	การเข้า ประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการ ประชุม (ครั้ง)
1. นาย จักรี ฉันทเรือง วณิชย์ (ประธานกรรมการ)	14	/	14	1	/	1	N/A	/	N/A
2. นาย นภัทร อัสสกุล (กรรมการ)	12	/	14	1	/	1	N/A	/	N/A
3. นาย ธิพล โพทยานนท์ (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	12	/	14	1	/	1	N/A	/	N/A
4. นาย ชัชวิน เจริญรัชต์ ภาคย์ (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	13	/	14	1	/	1	N/A	/	N/A
5. นาย ชัยประนิน วิสุทธิ ผล (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	13	/	14	1	/	1	N/A	/	N/A
6. นาย แมทธิว กิจโอธาน (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	11	/	14	1	/	1	N/A	/	N/A
7. นาย วรกานต์ ชูโต (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	13	/	14	1	/	1	N/A	/	N/A
8. นาย กิรติ อัสสกุล (กรรมการ)	13	/	14	1	/	1	N/A	/	N/A
9. นางสาว ธีรณี กิตติธีระน นทร์ (กรรมการ)	8	/	8	0	/	0	N/A	/	N/A
10. นางสาว จริยา แสงไชย ญา (กรรมการ)	4	/	5	1	/	1	N/A	/	N/A

รายละเอียดการสรุปสัดส่วนการเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบริษัท

รายชื่อกรรมการ	อัตราการเข้าประชุมคณะกรรมการบริษัท	อัตราการเข้าประชุม AGM	อัตราการเข้าประชุม EGM
1. นาย จักรี ฉันทะเรืองวณิช (ประธานกรรมการ)	14/14 (100.00%)	1/1 (100.00%)	N/A
2. นาย นภัทร อัสสกุล (กรรมการ)	12/14 (85.71%)	1/1 (100.00%)	N/A
3. นาย ธัชพล โปษยานนท์ (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	12/14 (85.71%)	1/1 (100.00%)	N/A
4. นาย ชัชวิน เจริญรัชต์ภาคย์ (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	13/14 (92.86%)	1/1 (100.00%)	N/A
5. นาย ชัยประนิน วิสุทธิผล (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	13/14 (92.86%)	1/1 (100.00%)	N/A
6. นาย แมทธิว กิจโอธาน (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	11/14 (78.57%)	1/1 (100.00%)	N/A
7. นาย วรกานต์ ชูโต (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	13/14 (92.86%)	1/1 (100.00%)	N/A
8. นาย กิรติ อัสสกุล (กรรมการ)	13/14 (92.86%)	1/1 (100.00%)	N/A
9. นางสาว ชีรณี กิตติธีระนรินทร์ (กรรมการ)	8/8 (100.00%)	N/A	N/A
10. นางสาว จริยา แสงไชยญา (กรรมการ)	4/5 (80.00%)	1/1 (100.00%)	N/A
อัตราการเข้าร่วมประชุมเฉลี่ย	(90.14%)	100.00%	N/A

คำตอบแทนของคณะกรรมการ

ลักษณะคำตอบแทนของคณะกรรมการ

1. คำตอบแทนรายเดือน

คณะกรรมการได้รับคำตอบแทนรายเดือน ซึ่งจ่ายให้ตามระดับตำแหน่งและบทบาทความรับผิดชอบในคณะกรรมการ

2. คำตอบแทนที่เป็นโบนัส

คณะกรรมการมีสิทธิได้รับคำตอบแทนที่เป็นโบนัส ซึ่งขึ้นอยู่กับผลการดำเนินงานของบริษัท

ทั้งนี้ การกำหนดคำตอบแทนสำหรับคณะกรรมการจะต้องได้รับการอนุมัติจากผู้ถือหุ้นในที่ประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อให้มั่นใจว่า คำตอบแทนที่จ่ายออกไปนั้นมีความเหมาะสมและสอดคล้องกับผลการดำเนินงานของบริษัท

คำตอบแทนของคณะกรรมการ

รายละเอียดคำตอบแทนของกรรมการแต่ละรายบุคคลในรอบปีที่ผ่านมา

รายชื่อกรรมการ / คณะกรรมการ	บริษัท				คำตอบแทนที่เป็น ตัวเงินของบริษัท ย่อยรวม (บาท)
	ค่าเบี้ยประชุม ต่อปี	คำตอบแทนที่เป็นตัวเงินอื่นๆ	รวม (บาท)	คำตอบแทนที่ไม่เป็นตัวเงิน	
1. นาย จักรี ฉันทเรืองวณิชย์ (ประธานกรรมการ)			1,248,000.00		0.00
คณะกรรมการบริษัท (ประธานกรรมการ)	1,080,000.00	0.00	1,080,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน (กรรมการชุดย่อย)	168,000.00	0.00	168,000.00	ไม่มี	
2. นาย นภัทร อัสสกุล (กรรมการ)			768,000.00		0.00
คณะกรรมการบริษัท (กรรมการ)	600,000.00	0.00	600,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน (กรรมการชุดย่อย)	168,000.00	0.00	168,000.00	ไม่มี	
3. นาย ธัชพล โปษยานนท์ (กรรมการ, กรรมการอิสระ)			840,000.00		N/A
คณะกรรมการบริษัท (กรรมการ)	600,000.00	0.00	600,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการตรวจสอบ (กรรมการตรวจสอบ)	240,000.00	0.00	240,000.00	ไม่มี	
4. นาย ชัยวิน เจริญรัชต์ภาคย์ (กรรมการ, กรรมการอิสระ)			1,075,200.00		N/A
คณะกรรมการบริษัท (กรรมการ)	600,000.00	0.00	600,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการตรวจสอบ (กรรมการตรวจสอบ)	240,000.00	0.00	240,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน (ประธานกรรมการชุดย่อย)	235,200.00	0.00	235,200.00	ไม่มี	
5. นาย ชัยประนิน วิสุทธีผล (กรรมการ, กรรมการอิสระ)			840,000.00		N/A

รายชื่อกรรมการ / คณะกรรมการ	บริษัท				คำตอบแทนที่เป็น ตัวเงินของบริษัท ย่อยรวม (บาท)
	ค่าเบี้ยประชุม ต่อปี	คำตอบแทนที่เป็นตัวเงินอื่นๆ	รวม (บาท)	คำตอบแทนที่ไม่เป็นตัวเงิน	
คณะกรรมการบริษัท (กรรมการ)	600,000.00	0.00	600,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการตรวจสอบ (กรรมการตรวจสอบ)	240,000.00	0.00	240,000.00	ไม่มี	
6. นาย แมทธิว กิจโอธาน (กรรมการ, กรรมการอิสระ)			600,000.00		N/A
คณะกรรมการบริษัท (กรรมการ)	600,000.00	0.00	600,000.00	ไม่มี	
7. นาย วรกานต์ ชูโต (กรรมการ, กรรมการอิสระ)			936,000.00		N/A
คณะกรรมการบริษัท (กรรมการ)	600,000.00	0.00	600,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการตรวจสอบ (ประธานกรรมการตรวจสอบ)	336,000.00	0.00	336,000.00	ไม่มี	
8. นาย กীরติ อัสสกุล (กรรมการ)			600,000.00		N/A
คณะกรรมการบริษัท (กรรมการ)	600,000.00	0.00	600,000.00	ไม่มี	
9. นางสาว ชีรณี กิตติธีรชนนทร์ (กรรมการ)			336,667.00		N/A
คณะกรรมการบริษัท (กรรมการ)	336,667.00	0.00	336,667.00	ไม่มี	
คณะกรรมการบริหาร (ประธานกรรมการบริหาร)	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	
คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง (กรรมการชุดย่อย)	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	
10. นาง ณัฐฉาณี นิคมชัยประเสริฐ (กรรมการบริหาร)			0.00		N/A
คณะกรรมการบริหาร (กรรมการบริหาร)	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	

รายชื่อกรรมการ / คณะกรรมการ	บริษัท				คำตอบแทนที่เป็น ตัวเงินของบริษัท ย่อยรวม (บาท)
	ค่าเบี้ยประชุม ต่อปี	คำตอบแทนที่เป็นตัวเงินอื่นๆ	รวม (บาท)	คำตอบแทนที่ไม่เป็นตัวเงิน	
คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง (กรรมการชุดย่อย)	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	
11. นางสาว วิมล คำจรัสวิรุฑ (กรรมการบริหาร)			0.00		N/A
คณะกรรมการบริหาร (กรรมการบริหาร)	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	
คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง (กรรมการชุดย่อย)	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	
12. นาย วุฒิชัย แสงสมชัย พิพัฒน์ (กรรมการบริหาร)			0.00		N/A
คณะกรรมการบริหาร (กรรมการบริหาร)	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	
คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง (กรรมการชุดย่อย)	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	
13. นาย อาณัติ ชนะภัย (กรรมการบริหาร)			0.00		N/A
คณะกรรมการบริหาร (กรรมการบริหาร)	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	
คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง (กรรมการชุดย่อย)	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	
14. นางสาว จริยา แสงไชยญา (กรรมการ)			265,000.00		N/A
คณะกรรมการบริษัท (กรรมการ)	265,000.00	0.00	265,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการบริหาร (ประธานกรรมการบริหาร)	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	
คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง (ประธานกรรมการชุดย่อย)	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	
15. นาย อุทัย เวอร์มา (กรรมการบริหาร)			0.00		N/A

รายชื่อกรรมการ / คณะกรรมการ	บริษัท				คำตอบแทนที่เป็น ตัวเงินของบริษัท ย่อยรวม (บาท)
	ค่าเบี้ยประชุมต่อปี	คำตอบแทนที่เป็นตัวเงินอื่นๆ	รวม (บาท)	คำตอบแทนที่ไม่เป็นตัวเงิน	
คณะกรรมการบริหาร (กรรมการบริหาร)	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	
คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง (กรรมการชุดย่อย)	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	
16. นาย กฤษณะ ไพโรจน์ (กรรมการบริหาร)			0.00		N/A
คณะกรรมการบริหาร (กรรมการบริหาร)	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	
คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง (กรรมการชุดย่อย)	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	

รายละเอียดสรุปคำตอบแทนแต่ละรายคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

รายชื่อคณะกรรมการ	ค่าเบี้ยประชุมต่อปี	คำตอบแทนที่เป็นตัวเงินอื่นๆ	รวม (บาท)
1. คณะกรรมการบริษัท	5,881,667.00	0.00	5,881,667.00
2. คณะกรรมการตรวจสอบ	1,056,000.00	0.00	1,056,000.00
3. คณะกรรมการบริหาร	0.00	0.00	0.00
4. คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน	571,200.00	0.00	571,200.00
5. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	0.00	0.00	0.00

คำตอบแทนหรือผลประโยชน์ค้างจ่ายของกรรมการบริษัท

คำตอบแทนหรือผลประโยชน์ค้างจ่าย ของกรรมการบริษัทในรอบปีที่ : 0.00

ผ่านมา

(บาท)

8.1.3 การกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

กลไกการกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

บริษัทมีบริษัทย่อยและบริษัทร่วมหรือไม่ : มี

กลไกการกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม : มี

กลไกในการกำกับดูแลการจัดการและ รับผิดชอบการดำเนินงานใน : การกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของ

บริษัทย่อยและ บริษัทร่วมที่อนุมัติโดยคณะกรรมการ กรรมการและผู้บริหารที่เป็นตัวแทนของบริษัทในการกำหนด นโยบายที่สำคัญ

บริษัทได้จัดตั้งบริษัทย่อยทั้งในและต่างประเทศเพื่อช่วยส่งเสริมการดำเนินธุรกิจของบริษัทซึ่งคณะกรรมการบริษัทมีกลไกในการกำกับดูแล กิจกรรมเพื่อดูแลรักษาผลประโยชน์ในเงินลงทุนของบริษัท โดยคณะกรรมการเป็นผู้พิจารณาอนุมัติให้ผู้บริหารดำรงตำแหน่งกรรมการใน บริษัทย่อยเพื่อกำกับดูแลและควบคุมการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามแผนกลยุทธ์ที่วางไว้

การเปิดเผยข้อตกลงระหว่างบริษัทกับผู้ถือหุ้นในการบริหารจัดการบริษัทย่อยและบริษัทร่วม (Shareholders' agreement)

บริษัทถือหุ้นบริษัทย่อยในประเทศอินเดียโดยมีสัดส่วนร้อยละ 99.99 และในประเทศจีนในสัดส่วนร้อยละ 100 ของทุนจดทะเบียนและสิทธิ ออกเสียงทั้งหมด จึงไม่มีข้อตกลงระหว่างผู้ถือหุ้น (Shareholders' Agreement) กับบุคคลภายนอกที่มีนัยสำคัญ ทั้งนี้ บริษัทใช้อำนาจควบคุม ผ่านการแต่งตั้งตัวแทนเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการและผู้บริหาร เพื่อขับเคลื่อนแผนกลยุทธ์และควบคุมการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามนโยบายของ กลุ่มบริษัท

8.1.4 การติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการ

การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

การดำเนินงานในเรื่องการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในรอบปีที่ผ่านมา

บริษัทมีการดำเนินงานในเรื่องการป้องกันความขัดแย้ง ทางผล : มี

ประโยชน์ในรอบปีที่ผ่านมาหรือไม่

บริษัทให้ความสำคัญกับการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยกำหนดเป็นนโยบายให้รายการระหว่างกันกับบุคคลหรือกิจการที่อาจมี ความขัดแย้ง จะต้องผ่านกระบวนการพิจารณาที่โปร่งใสและสมเหตุสมผล โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัทเป็นสำคัญ ทั้งนี้ ในกรณีที่ เป็น รายการที่มีนัยสำคัญตามเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย บริษัทจะนำเสนอต่อ คณะกรรมการตรวจสอบเพื่อพิจารณาให้ความเห็น ก่อนนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่ออนุมัติ โดยผู้ที่มีส่วนได้เสียจะไม่มีสิทธิออกเสียงในวาระดังกล่าว เพื่อให้ มั่นใจว่ารายการนั้นๆ เป็นไปตามเงื่อนไขการค้าปกติ (Arm's Length Basis)

ทั้งนี้ ในรอบปี 2568 ที่ผ่านมา บริษัทไม่มีรายการระหว่างกันใดที่มีนัยสำคัญที่แตกต่างไปจากนโยบายที่กำหนดไว้

จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์

	2566	2567	2568
จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์รวม (กรณี)	0	0	0

การป้องกันการใช้อำนาจภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์

การดำเนินงานในเรื่องการป้องกันการใช้อำนาจภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์ในรอบปีที่ผ่านมา

บริษัทมีการดำเนินงานในเรื่องการป้องกันการใช้อำนาจภายใน เพื่อ : มี

แสวงหาผลประโยชน์ในรอบปีที่ผ่านมาหรือไม่

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติในการป้องกันการใช้อำนาจภายในไว้อย่างเป็นลายลักษณ์อักษรซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของ จรรยาบรรณธุรกิจ (Code of Conduct) และสื่อสารให้บุคลากรทุกระดับถือปฏิบัติ โดยเฉพาะกรรมการ ผู้บริหาร เลขานุการบริษัท พนักงาน

ระดับผู้จัดการ และบุคลากรในสายงานบัญชีและการเงิน จะได้รับหนังสือแจ้งเตือน (Blackout Notice) ห้ามซื้อ ขาย หรือโอนหลักทรัพย์ของบริษัทในช่วงเวลาสำคัญ ดังนี้:

1. **ช่วงเวลาก่อนมติสำคัญ** ห้ามทำธุรกรรมในช่วง 30 วันก่อนวันที่คณะกรรมการจะมีมติสำคัญ จนกว่ามติดังกล่าวจะถูกเผยแพร่ต่อสาธารณชน (หรือจนถึงวันที่คณะกรรมการมีมติ ในกรณีที่ไม่มีมติเผยแพร่)
 2. **ช่วงเวลาก่อนประกาศงบการเงิน** ห้ามทำธุรกรรมในช่วง 30 วันก่อนวันประกาศงบการเงิน จนถึงวันที่ข้อมูลถูกเปิดเผยต่อสาธารณชน
- นอกจากนี้ กรรมการและผู้บริหารมีหน้าที่รายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ของตนเอง คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ต่อคณะกรรมการบริษัท และสำนักงาน ก.ล.ต. ตามมาตรา 59 และมาตรา 275 แห่ง พ.ร.บ. หลักทรัพย์ฯ รวมถึงรายงานการมีส่วนได้เสียตามมาตรา 89/14 โดยคณะกรรมการได้มอบหมายให้เลขานุการบริษัท เป็นผู้รับแจ้งเกี่ยวกับรายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการและผู้บริหาร โดยจะส่งสำเนารายงานดังกล่าวให้แก่ประธานกรรมการและประธานคณะกรรมการตรวจสอบ พร้อมทั้งจัดทำรายงานสรุปแจ้งต่อที่ประชุมคณะกรรมการเมื่อมีการเปลี่ยนแปลง

จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการใช้ข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์

	2566	2567	2568
จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับ การใช้ข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์รวม (กรณี)	0	0	0

การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน

การดำเนินงานในเรื่องการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันในรอบปีที่ผ่านมา

บริษัทมีการดำเนินงานในเรื่องการต่อต้าน ทุจริตคอร์รัปชันในรอบปีที่ : มี

ผ่านหรือไม่

รูปแบบการดำเนินงานในเรื่องการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน : การทบทวนความเหมาะสมในเรื่องการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน, การประเมินและระบุความเสี่ยงด้านคอร์รัปชัน, การสื่อสารและฝึกอบรมแก่พนักงานเกี่ยวกับนโยบายและแนวปฏิบัติในการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน, การติดตามประเมินผลการปฏิบัติตามนโยบายการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน, การตรวจสอบความครบถ้วนเพียงพอของกระบวนการจากคณะกรรมการตรวจสอบหรือผู้สอบบัญชี

ในปี 2568 คณะกรรมการบริษัทได้มุ่งเน้นการเพิ่มประสิทธิภาพและทบทวนกระบวนการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันอย่างต่อเนื่อง โดยมีการดำเนินงานที่สำคัญดังนี้

1. ทบทวนนโยบายต่อต้านคอร์รัปชันและปรับปรุงขั้นตอนการแจ้งเบาะแส (Whistleblowing Flow) รวมถึงกำหนดระยะเวลาการพิจารณาตรวจสอบให้มีความชัดเจนและรวดเร็วยิ่งขึ้น
2. ดำเนินการต่ออายุใบรับรองการเป็นสมาชิกแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (CAC) เพื่อยืนยันมาตรฐานการควบคุมภายในที่เข้มงวด
3. สนับสนุนให้เลขานุการบริษัทเข้ารับการอบรมหลักสูตร Anti-Corruption the Practical Guide กับสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) เพื่อนำองค์ความรู้มาพัฒนาระบบการต่อต้านคอร์รัปชันขององค์กรให้มีประสิทธิภาพ

จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชัน

	2566	2567	2568
จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชันรวม (กรณี)	0	0	1

รายละเอียดกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชัน

ปี เหตุการณ์	รายละเอียด	สถานะความคืบหน้า
ม.ค. 2568	<p>กรณีหรือประเด็น ทุจริตกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง</p> <p>ผลการตรวจสอบ พบการทุจริตภายในบริษัท</p> <p>วิธีการดำเนินการแก้ไข ปรับปรุงระบบควบคุมภายใน</p>	ได้รับการแก้ไขแล้ว

การแจ้งเบาะแส (Whistleblowing)

การดำเนินงานในเรื่องการแจ้งเบาะแสในรอบปีที่ผ่านมา

บริษัทมีการดำเนินงานในเรื่องการแจ้งเบาะแส ในรอบปีที่ผ่านมาหรือ : มี
ไม่

ในปี 2568 คณะกรรมการตรวจสอบได้รับแจ้งเบาะแสเกี่ยวกับความผิดปกติในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างผ่านช่องทางรับเรื่องร้องเรียนของบริษัท ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้ง คณะกรรมการสอบสวนข้อเท็จจริง โดยประสานความร่วมมือกับผู้ตรวจสอบจากภายนอก เพื่อร่วมตรวจสอบและพิสูจน์ข้อเท็จจริง ในการนี้ บริษัทได้ให้ความสำคัญสูงสุดกับการคุ้มครองสิทธิของผู้แจ้งเบาะแส โดยมีการรักษาความลับและข้อมูลส่วนบุคคลของผู้แจ้งเพื่อป้องกันมิให้ได้รับผลกระทบหรือความไม่เป็นธรรมจากการให้ข้อมูลดังกล่าว ซึ่งเป็นไปตามนโยบายการรับเรื่องร้องเรียนและการแจ้งเบาะแสของบริษัท

จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการแจ้งเบาะแส

	2566	2567	2568
จำนวนกรณีหรือประเด็นที่ได้รับผ่านช่องทางการแจ้งเบาะแสรวม (กรณี)	0	0	1

รายละเอียดกรณีหรือประเด็นที่ได้รับผ่านช่องทางการแจ้งเบาะแส

ปี เหตุการณ์	รายละเอียด	สถานะความคืบหน้า
ม.ค. 2568	<p>กรณีหรือประเด็น ความผิดปกติในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง</p> <p>หัวข้อกรณีหรือประเด็นเกี่ยวกับ การแจ้งเบาะแสและคุ้มครองผู้ร้องเรียน, อื่น ๆ :การควบคุมภายใน</p> <p>ผลการตรวจสอบ ทุจริตในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง</p> <p>วิธีการดำเนินการแก้ไข ปรับปรุงกระบวนการควบคุมภายใน</p>	ได้รับการแก้ไขแล้ว

การติดตามการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการอื่น ๆ

บริษัทมุ่งเน้นการยกระดับมาตรฐานการกำกับดูแลกิจการให้มีความเข้มงวดและชัดเจนยิ่งขึ้น โดยมีรายการที่สำคัญดังนี้

1. **การทบทวนและปรับปรุงนโยบาย** ดำเนินการปรับปรุงนโยบายต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน รวมถึงขั้นตอนการรับเรื่องร้องเรียนและการแจ้งเบาะแส (Whistleblowing) เพื่อให้กระบวนการทำงานมีความรัดกุมและเข้าถึงได้ง่ายขึ้น
2. **การยกระดับมาตรการกำกับดูแลการใช้ข้อมูลภายใน** วางแผนกำหนดแนวปฏิบัติเพิ่มเติม โดยกำหนดให้กรรมการและผู้บริหารต้อง แจ้งความประสงค์ในการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทต่อคณะกรรมการหรือเลขานุการบริษัทอย่างน้อย 1 วันทำการล่วงหน้าก่อนทำรายการเพื่อความโปร่งใสสูงสุด
3. **การเสริมสร้างความรู้ด้านการกำกับดูแล** วางแผนการให้ความรู้และแนวทางปฏิบัติแก่กรรมการและผู้บริหารอย่างต่อเนื่อง ในหัวข้อการป้องกันการใช้อ้างอิงข้อมูลภายใน และการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ เพื่อให้เกิดความเข้าใจและถือปฏิบัติในทิศทางเดียวกัน

8.2 รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบในรอบปีที่ผ่านมา

8.2.1 การเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบ

การประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ (ครั้ง) : 8

รายชื่อกรรมการ	การเข้าประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ			เข้าร่วมประชุมเฉลี่ย
	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)	
1. นาย วรกานต์ ชูโต (ประธานกรรมการตรวจสอบ)	7	/	8	7/8 (87.50%)
2. นาย รัชพล โปษยานนท์ (กรรมการตรวจสอบ)	8	/	8	8/8 (100.00%)
3. นาย ชัชวิน เจริญรัชต์ภาคย์ (กรรมการตรวจสอบ)	8	/	8	8/8 (100.00%)
4. นาย ชัยประนิน วิสุทธีผล (กรรมการตรวจสอบ)	8	/	8	8/8 (100.00%)
อัตราการเข้าร่วมประชุมเฉลี่ย				96.87%

8.2.2 ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

ในปี 2568 คณะกรรมการตรวจสอบได้ประชุมร่วมกับผู้บริหาร ผู้สอบบัญชี และผู้ตรวจสอบภายในรวมทั้งสิ้น 8 ครั้ง สรุปสาระสำคัญของการปฏิบัติหน้าที่ได้ดังนี้

- พิจารณางบการเงินสำหรับปีสิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 ซึ่งได้รับการตรวจสอบจากผู้สอบบัญชี และข้อมูลทางการเงินระหว่างกาลสำหรับงวดสามเดือน หกเดือน และเก้าเดือน สำหรับปี 2568 ซึ่งได้รับการสอบทานจากผู้สอบบัญชี โดยคณะกรรมการตรวจสอบได้ให้ความเห็นชอบต่อการเงินและข้อมูลทางการเงินดังกล่าว
- ร่วมประชุมกับผู้ตรวจสอบภายในและผู้บริหารที่เกี่ยวข้องเพื่อพิจารณาแผนการตรวจสอบภายในของบริษัท เพื่อให้มั่นใจว่าการตรวจสอบภายในของบริษัทมีขอบเขตครอบคลุมประเด็นที่มีนัยสำคัญครบถ้วน และสามารถบริหารความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- กำกับดูแลและสอบทานงานตรวจสอบภายในให้เป็นไปตามแผนงานที่ได้รับอนุมัติและประเมินผลการตรวจสอบร่วมกับผู้ตรวจสอบภายใน รวมถึงประเมินความเพียงพอและประสิทธิภาพของระบบการควบคุมภายใน ซึ่งได้เสนอแนะให้ฝ่ายบริหารดำเนินการปรับปรุงแก้ไข โดยในปี 2568 มีการสอบทานระบบการควบคุมภายในดังนี้
 - การบริหารบัญชีการเงินและบัญชีต้นทุน
 - การบริหารจัดการกระบวนการผลิต
 - การควบคุมคุณภาพ

ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบไม่พบประเด็นปัญหาหรือข้อบกพร่องที่มีสาระสำคัญ อย่างไรก็ตาม คณะกรรมการตรวจสอบได้รับการแจ้งเบาะแสเกี่ยวกับความผิดปกติในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง โดยได้เสนอให้คณะกรรมการบริษัทจัดตั้งคณะทำงานและดำเนินการสอบสวนข้อเท็จจริง เหตุการณ์ดังกล่าวได้สะท้อนให้เห็นถึงจุดบกพร่องในระบบควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง คณะกรรมการตรวจสอบจึงได้กำชับให้ฝ่ายบริหารดำเนินการทบทวนและเสริมสร้างระบบควบคุมภายในในส่วนนี้ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดเหตุการณ์นี้อีกในอนาคต

- พิจารณาและให้คำแนะนำในการปรับปรุงกระบวนการและขอบเขตงานตรวจสอบภายในเพื่อให้มั่นใจว่าระบบการตรวจสอบภายในมีความเพียงพอและเหมาะสมกับสภาพแวดล้อมทางธุรกิจที่เปลี่ยนแปลงไปของบริษัท

2. พิจารณารายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยคณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่ารายการดังกล่าวเป็นไปตามเงื่อนไขธุรกิจปกติ

8.3 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ

8.3.1 - 8.3.2 การเข้าประชุมและผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ

การเข้าประชุมของคณะกรรมการบริหาร

การประชุมคณะกรรมการบริหาร (ครั้ง) : 12

รายชื่อกรรมการ	การเข้าประชุมของคณะกรรมการบริหาร			เข้าร่วมประชุมเฉลี่ย
	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)	
1. นางสาว ชีรณี กิตติธีรชนนทร์ (ประธานกรรมการบริหาร)	11	/	12	11 / 12 (91.67%)
2. นาง ญัฐฉวี นิคมชัยประเสริฐ (กรรมการบริหาร)	12	/	12	12 / 12 (100.00%)
3. นางสาว วิมล กำจรวิพุธ (กรรมการบริหาร)	10	/	12	10 / 12 (83.33%)
4. นาย วุฒิชัย แสงสมชัยพิพัฒน์ (กรรมการบริหาร)	7	/	9	7 / 9 (77.78%)
5. นาย อาณัติ ชนะภัย (กรรมการบริหาร)	9	/	9	9 / 9 (100.00%)
6. นางสาว จริยา แสงไชยญา (ประธานกรรมการบริหาร)	5	/	5	5 / 5 (100.00%)
7. นาย อุเคย์ เวอร์มา (กรรมการบริหาร)	3	/	3	3 / 3 (100.00%)
8. นาย กฤษณะ ไพโรจน์ (กรรมการบริหาร)	6	/	6	6 / 6 (100.00%)
อัตราการเข้าร่วมประชุมเฉลี่ย				94.10%

ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริหาร

ในปี 2568 คณะกรรมการบริหารได้ปฏิบัติหน้าที่ในการขับเคลื่อนกลยุทธ์และบริหารจัดการ การดำเนินงานให้เป็นไปตามเป้าหมาย โดยมีจุดเน้นที่สำคัญคือ:

1. **การขับเคลื่อนกลยุทธ์สู่การปฏิบัติ** โดยมุ่งเน้นการนำกลยุทธ์จากคณะกรรมการบริษัทมาถ่ายทอดเป็นแผนปฏิบัติงานที่ชัดเจน โดยในปี 2568 คณะกรรมการบริหารได้ผลักดันการขยายช่องทางการจำหน่ายให้ครอบคลุมยิ่งขึ้น **ผ่านการรุกตลาดกลุ่มธุรกิจ (B2B) เพื่อสร้างความแข็งแกร่งในฐานะลูกค้าองค์กร ควบคู่ไปกับการขยายฐานลูกค้ารายย่อย** เพื่อเพิ่มส่วนแบ่งการตลาดและกระจายความเสี่ยงทางธุรกิจ ภายใต้การบริหารจัดการต้นทุนที่มีประสิทธิภาพในสถานะเศรษฐกิจที่ผันผวน

2. **การยกระดับมาตรฐานการปฏิบัติงาน** คณะกรรมการบริหารให้ความสำคัญเป็นลำดับแรกในการปรับปรุงระบบการทำงานภายใน โดยเฉพาะในส่วนงานที่มีความเสี่ยงสูง เพื่อปิดช่องโหว่และป้องกันข้อบกพร่องที่เคยเกิดขึ้นในอดีตให้เกิดความรัดกุมและโปร่งใส
3. **การบูรณาการความยั่งยืน (ESG)** โดยนำนโยบายด้านการกำกับดูแลกิจการ สังคมและสิ่งแวดล้อม มาแปลงเป็นแผนปฏิบัติงานที่เป็นรูปธรรมในทุกกระบวนการธุรกิจ เพื่อสร้างการเติบโตอย่างยั่งยืนในระยะยาว

การเข้าประชุมของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

การประชุมคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน (ครั้ง) : 2

รายชื่อกรรมการ	การเข้าประชุมของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน			เข้าร่วมประชุมเฉลี่ย
	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)	
1. นาย ชัชวิน เจริญรัชต์ภาคย์ (ประธานกรรมการชุดย่อย, กรรมการอิสระ)	2	/	2	2 / 2 (100.00%)
2. นาย จักรี ฉันทะเรืองวณิชย์ (กรรมการชุดย่อย)	2	/	2	2 / 2 (100.00%)
3. นาย นภัทร อัสสกุล (กรรมการชุดย่อย)	2	/	2	2 / 2 (100.00%)
อัตราการเข้าร่วมประชุมเฉลี่ย				100.00%

ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

ในปี 2568 คณะกรรมการสรรหา ได้จัดการประชุมรวมทั้งสิ้น 2 ครั้ง โดยกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนทุกท่านได้เข้าร่วมประชุมทุกครั้ง ผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการสรรหา พอสรุปได้ดังนี้

1. ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2568 มีกรรมการบริษัทที่ครบวาระต้องออกจากตำแหน่งตามข้อบังคับของบริษัทจำนวน 3 ท่าน ได้แก่ นายจักรี ฉันทะเรืองวณิชย์ นายชัยประนิน วิสุทธิผล และนายแมทธิว กิจโอธาน เนื่องจากกรรมการทั้ง 3 ท่าน เป็นผู้ทรงคุณวุฒิ และมีความรู้ความสามารถ ได้ปฏิบัติหน้าที่เป็นคุณประโยชน์ต่อการทำงานของคณะกรรมการบริษัทตลอดมา และยังคงปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าวได้ดีต่อไป คณะกรรมการสรรหา จึงได้เสนอให้แต่งตั้งกรรมการทั้ง 3 ท่าน กลับเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทอีกราวหนึ่ง คณะกรรมการบริษัทได้เห็นชอบกับข้อเสนอของคณะกรรมการสรรหา และที่ประชุมผู้ถือหุ้นได้อนุมัติให้แต่งตั้งกรรมการทั้ง 3 ท่านดังกล่าว กลับเข้าดำรงตำแหน่งอีกราวหนึ่ง
2. คณะกรรมการสรรหา ได้เสนอให้คณะกรรมการบริษัท เสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นให้คงไว้ด้วยค่าตอบแทนรายเดือนของกรรมการบริษัท และกรรมการชุดย่อย ซึ่งข้อเสนอดังกล่าวได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัท และได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2568
3. คณะกรรมการสรรหา ได้ทำข้อเสนอเกี่ยวกับการจ่ายโบนัสให้กับกรรมการผู้จัดการ เสนอต่อคณะกรรมการบริษัท ซึ่งคณะกรรมการบริษัทได้อนุมัติข้อเสนอดังกล่าว
4. คณะกรรมการสรรหา ได้ช่วยจัดทำการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทได้มีการพิจารณาทบทวนผลการปฏิบัติงาน และปรับปรุงประสิทธิภาพในการทำงาน

ตลอดช่วงปี 2568 คณะกรรมการสรรหา ได้รายงานผลการปฏิบัติงานให้คณะกรรมการรับทราบ และได้รับข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์จากคณะกรรมการ

การเข้าประชุมของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

การประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง (ครั้ง) : 3

รายชื่อกรรมการ	การเข้าประชุมของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง			เข้าร่วมประชุมเฉลี่ย
	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)	
1. นางสาว ชีรณี กิตติธีรนนท์ (กรรมการชุดย่อย)	3	/	3	3 / 3 (100.00%)
2. นาง ญัฐฉวี นิคมชัยประเสริฐ (กรรมการชุดย่อย)	3	/	3	3 / 3 (100.00%)
3. นางสาว วิมล กัจจรวีฑูธ (กรรมการชุดย่อย)	3	/	3	3 / 3 (100.00%)
4. นาย วุฒิชัย แสงสมชัยพิพัฒน์ (กรรมการชุดย่อย)	2	/	2	2 / 2 (100.00%)
5. นาย อาณัติ ชนะภัย (กรรมการชุดย่อย)	2	/	2	2 / 2 (100.00%)
6. นางสาว จริยา แสงไชยญา (ประธานกรรมการชุดย่อย)	1	/	1	1 / 1 (100.00%)
7. นาย อุทัย เวอร์มา (กรรมการชุดย่อย)	1	/	1	1 / 1 (100.00%)
8. นาย กฤษณะ ไพโรจน์ (กรรมการชุดย่อย)	1	/	1	1 / 1 (100.00%)
อัตราการเข้าร่วมประชุมเฉลี่ย				100.00%

ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

ในปี 2568 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงได้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทและตามกฎบัตรของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง โดยมุ่งเน้นการบริหารจัดการความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ (Risk Appetite) เพื่อสนับสนุนให้บริษัทบรรลุเป้าหมายทางยุทธศาสตร์ท่ามกลางสถานะแวดล้อมทางธุรกิจที่มีความไม่แน่นอนสูง โดยสรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ที่สำคัญได้ดังนี้:

1. การทบทวนนโยบายและกรอบการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ได้พิจารณาทบทวนนโยบายและกรอบการบริหารความเสี่ยงให้สอดคล้องกับมาตรฐานสากล และเหมาะสมกับทิศทางธุรกิจ โดยครอบคลุมความเสี่ยงสำคัญ 5 ด้าน ได้แก่ ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน ความเสี่ยงด้านการเงิน ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย และความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อม

2. การประเมินและติดตามความเสี่ยงระดับองค์กร

มีการประชุมร่วมกับเจ้าของความเสี่ยงเพื่อระบุและประเมินความเสี่ยงสำคัญ (Corporate Risks) และความเสี่ยงอุบัติใหม่ (Emerging Risks) เช่น ความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ และการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ พร้อมทั้งติดตามความคืบหน้าของแผนจัดการความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้มั่นใจว่ามาตรการตอบโต้มีความเพียงพอและทันต่อเหตุการณ์

3. การส่งเสริมวัฒนธรรมการบริหารความเสี่ยง (Risk Culture)

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง สนับสนุนให้มีการปลูกฝังวัฒนธรรมการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กร โดยมุ่งเน้นให้พนักงานทุกระดับมีความเข้าใจและตระหนักถึงความสำคัญของการระบุและรายงานความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นในกระบวนการทำงาน

4. การกำกับดูแลความเสี่ยงด้านความยั่งยืน (ESG Risks)

ให้ความสำคัญกับการบริหารความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับดูแล (ESG) เพื่อลดผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสีย และสร้างโอกาสในการเติบโตอย่างยั่งยืนในระยะยาว

5. การรายงานและการประเมินผล

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ได้รายงานสถานะความเสี่ยงและแนวทางแก้ไขต่อคณะกรรมการบริษัทเป็นรายไตรมาส

9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน

9.1 การควบคุมภายใน

สรุปความเห็นของคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายในของบริษัท

ในปี 2568 คณะกรรมการตรวจสอบกำกับดูแลและสอบทานงานตรวจสอบภายในให้เป็นไปตามแผนงานที่ได้รับอนุมัติและประเมินผลการตรวจสอบร่วมกับผู้ตรวจสอบภายใน รวมถึงประเมินความเพียงพอและประสิทธิภาพของระบบการควบคุมภายใน ซึ่งได้เสนอแนะให้ฝ่ายบริหารดำเนินการปรับปรุงแก้ไข โดยในปี 2568 มีการสอบทานระบบการควบคุมภายในดังนี้

- ก. การบริหารบัญชีการเงินและบัญชีต้นทุน
- ข. การบริหารจัดการกระบวนการผลิต
- ค. การควบคุมคุณภาพ

คณะกรรมการตรวจสอบไม่พบประเด็นปัญหาหรือข้อบกพร่องที่มีสาระสำคัญ อย่างไรก็ตาม คณะกรรมการตรวจสอบได้รับการแจ้งเบาะแสเกี่ยวกับความผิดปกติในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง โดยได้เสนอให้คณะกรรมการบริษัทจัดตั้งคณะทำงานและดำเนินการสอบสวนข้อเท็จจริง เหตุการณ์ดังกล่าวได้สะท้อนให้เห็นถึงจุดบกพร่องในระบบควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง คณะกรรมการตรวจสอบจึงได้กำชับให้ฝ่ายบริหารดำเนินการทบทวนและเสริมสร้างระบบควบคุมภายในในส่วนนี้เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดเหตุการณ์นี้อีกในอนาคต นอกจากนี้ คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาและให้คำแนะนำในการปรับปรุงกระบวนการและขอบเขตงานตรวจสอบภายในเพื่อให้มั่นใจว่าระบบการตรวจสอบภายในมีความเพียงพอและเหมาะสมกับสภาพแวดล้อมทางธุรกิจที่เปลี่ยนแปลงไปของบริษัท

9.1.1 ความเพียงพอและความเหมาะสมของระบบการควบคุมภายใน

ระบบการควบคุมภายในของบริษัท : อื่น ๆ : ระบบการควบคุมและการตรวจสอบภายใน

ระบบการควบคุมและการตรวจสอบภายใน

บริษัทให้ความสำคัญและมุ่งเน้นให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพ และเหมาะสมกับ การดำเนินงานในทุกระดับของการบริหารจัดการ ทั้งนี้เพื่อป้องกันความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นกับบริษัท รวมถึงเพื่อป้องกันมิให้มีการใช้อำนาจในทางที่มีขอบเพื่อผลประโยชน์ส่วนตน บริษัทกำหนดภาระหน้าที่และความรับผิดชอบและอำนาจดำเนินการของผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงานไว้อย่างชัดเจน คณะกรรมการได้กำหนดนโยบายการควบคุมภายในไว้หลักการการกำกับดูแลกิจการที่ดีตามหลักบรรษัทภิบาล ซึ่งมีรายละเอียดครอบคลุมการควบคุมภายในด้านต่างๆ เช่น การควบคุมดูแลการใช้ทรัพย์สินของบริษัทให้เกิดประโยชน์สูงสุด การใช้ระบบสารสนเทศ การเข้าถึงและใช้ข้อมูลที่สำคัญด้านต่างๆ เป็นต้น

9.1.2 ข้อบกพร่องเกี่ยวกับระบบควบคุมภายใน

	2566	2567	2568
จำนวนข้อบกพร่องเกี่ยวกับระบบควบคุมภายใน รวม (กรณี)	0	0	1

รายละเอียดข้อบกพร่องเกี่ยวกับระบบควบคุมภายใน

ปีเหตุการณ์	รายละเอียด	สถานะความคืบหน้า
ม.ค. 2568	<p>ข้อบกพร่อง</p> <p>ความผิดปกติในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง</p> <p>วิธีการดำเนินการแก้ไข</p> <ol style="list-style-type: none"> การปรับปรุงกระบวนการอนุมัติ ปรับปรุงและบังคับใช้ขั้นตอนการอนุมัติรายการ (Workflow) ให้เป็นไปตามคู่มือปฏิบัติงานอย่างเคร่งครัด โดยดำเนินการแก้ไขระบบเพื่อป้องกันการอนุมัติรายการที่เกินอำนาจที่กำหนด และจัดให้มีการตรวจสอบความถูกต้องของระดับอำนาจอนุมัติในทุกขั้นตอน เพื่อให้มั่นใจว่าการทำรายการเป็นไปตามนโยบายการควบคุมภายในของบริษัท การปรับโครงสร้างบุคลากร ดำเนินการปรับโครงสร้างบุคลากรในส่วนงานที่มีประเด็นข้อบกพร่องทั้งระบบ โดยคัดเลือกบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถและยึดมั่นในจริยธรรมเข้าปฏิบัติหน้าที่แทน พร้อมทั้งปลูกฝังวัฒนธรรมองค์กรที่เน้นความโปร่งใสและความซื่อสัตย์สุจริต การพัฒนากระบวนการตรวจสอบภายใน พัฒนาระบบการตรวจสอบภายในแบบเชิงลึก และขยายขอบเขตการตรวจสอบให้ครอบคลุมกิจกรรมที่มีความเสี่ยงสูง 	ได้รับการแก้ไขแล้ว (Incident no longer subject to action)

9.1.3 ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบและข้อสังเกตจากผู้สอบบัญชีเกี่ยวกับการควบคุมภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นเกี่ยวกับการควบคุมภายใน : ไม่มี

ต่างจากความเห็นของคณะกรรมการบริษัทหรือไม่

ผู้สอบบัญชีมีข้อสังเกตเกี่ยวกับการควบคุมภายในของบริษัทหรือไม่ : ไม่มี

9.1.4 ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบต่อการดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายใน

หัวหน้างานตรวจสอบภายใน : บริการจากหน่วยงานภายนอก (Outsource)

ในปี 2568 คณะกรรมการได้พิจารณาอนุมัติให้ว่าจ้างบริษัท อีวาย คอร์ปอเรท เซอร์วิส จำกัด ตามข้อเสนอของคณะกรรมการตรวจสอบ เป็นผู้ให้บริการด้านงานตรวจสอบภายใน โดยมีนางสาวพิมวดี พันธุมโกมล ทำหน้าที่เป็นหัวหน้างานผู้ตรวจสอบภายใน โดยคณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาถึงประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบภายใน ในอุตสาหกรรมที่มีลักษณะใกล้เคียงกับบริษัท และการเข้าอบรมในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน คณะกรรมการตรวจสอบจึงมีความเห็นว่าหัวหน้างานตรวจสอบภายในเป็นผู้มีคุณสมบัติเหมาะสมที่จะปฏิบัติหน้าที่

9.1.5 การแต่งตั้ง ถอดถอน และโยกย้ายผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายใน

การแต่งตั้ง ถอดถอน และโยกย้าย : มี

หัวหน้างานตรวจสอบภายใน

ต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการตรวจสอบหรือไม่

คณะกรรมการได้มอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาคัดเลือก กำหนดค่าตอบแทน ตลอดจนการถอดถอนผู้ให้บริการตรวจสอบภายใน และนำเสนอให้คณะกรรมการพิจารณาอนุมัติแต่งตั้งหรือถอดถอน

9.2 รายการระหว่างกัน

รายการระหว่างกัน

บริษัทมีการทำรายการระหว่างกันหรือไม่ : มี

9.2.1 - 9.2.2 ชื่อกลุ่มบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง ลักษณะความสัมพันธ์ และข้อมูลรายการระหว่างกัน

บุคคล/นิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง

ชื่อบุคคลหรือ นิติบุคคล /ลักษณะการ ประกอบธุรกิจ	ลักษณะความสัมพันธ์	ข้อมูล ณ วันที่
บริษัท คริสตัล เคลียร์ อินโนเวชั่น จำกัด วิจัย พัฒนาและ จำหน่ายผลิตภัณฑ์ที่ ใช้บนโต๊ะอาหาร	บริษัทย่อย <u>หมายเหตุ</u> : จัดทะเบียนเลิกบริษัทกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้ากระทรวงพาณิชย์ เมื่อวันที่ 9 มกราคม 2568 และเสร็จสิ้นการชำระบัญชีเมื่อวันที่ 30 มิถุนายน 2568	31 ธ.ค. 2568
บริษัท โอเชียนกลาส เท รดดิง (เซียงไฮ้) จำกัด นำเข้าและจัดจำหน่าย ผลิตภัณฑ์เครื่องแก้วใน ประเทศจีน	บริษัทย่อย	31 ธ.ค. 2568
บริษัท โอเชียนกลาส เท รดดิง อินเดีย จำกัด ดำเนินกิจกรรมทางการ ตลาด ในประเทศอินเดีย	บริษัทย่อย	31 ธ.ค. 2568
บริษัท โอเชียน พรอพ เพอร์ตี้ จำกัด พัฒนาอสังหาริมทรัพย์	มีผู้ถือหุ้นร่วมกัน	31 ธ.ค. 2568
บริษัท ไทยสมุทร ประกันชีวิต จำกัด ประกันชีวิต	เป็นผู้ถือหุ้นของบริษัท และมีผู้ถือหุ้นและกรรมการร่วมกัน	31 ธ.ค. 2568

ชื่อบุคคลหรือ นิติบุคคล /ลักษณะการ ประกอบธุรกิจ	ลักษณะความสัมพันธ์	ข้อมูล ณ วันที่
บริษัท สยามแมล์ออเด อร์เฮาส์ จำกัด จำหน่ายอุปกรณ์ สำนักงาน และวัสดุสิ้นเปลือง	มีผู้ถือหุ้นร่วมกัน	31 ธ.ค. 2568
บริษัท กลุ่มไทยสมุทร (ประเทศไทย) จำกัด ให้บริการทางกฎหมาย	มีผู้ถือหุ้นและกรรมการร่วมกัน	31 ธ.ค. 2568
ผู้บริหารสำคัญ -	บุคคลที่มีอำนาจ ความรับผิดชอบ วางแผน สั่งการ และควบคุมกิจกรรมต่างๆ ของ กิจการไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อมทั้งนี้รวมถึงกรรมการของกลุ่มบริษัท (ไม่ว่าจะทำหน้าที่ ในระดับบริหารหรือไม่)	31 ธ.ค. 2568

รายละเอียดรายการระหว่างกัน

รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุรอบปีบัญชี (ล้านบาท)		
	2566	2567	2568
บริษัท คริสตัล เคลียร์ อินโนเวชั่น จำกัด			
รายการที่ 1	2.05	2.05	0.00
<u>ลักษณะรายการ</u> ทำสัญญาให้กู้ยืมเงินระยะสั้น			
<u>รายละเอียด</u>			

รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (ล้านบาท)		
	2566	2567	2568
<p>บริษัทได้ทำสัญญาให้กู้ยืมเงินระยะสั้นกับบริษัท คริสตัล เคลียร์ อินโนเวชั่น จำกัด เป็นวงเงินจำนวน 10 ล้านบาท โดยกำหนดอัตราดอกเบี้ย ตามราคาตลาดบวกด้วยร้อยละ 0.10 และการรับชำระคืนเป็นไปตามที่ระบุในตัวสัญญาใช้เงินแต่ละฉบับ</p> <p>เมื่อวันที่ 18 ธันวาคม 2567 ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัทมีมติยกหนี้เงินให้กู้ยืมระยะสั้นตามตัวสัญญาใช้เงินระหว่างกันกับบริษัท คริสตัล เคลียร์ อินโนเวชั่น จำกัด จำนวน 1.25 ล้านบาท และให้บริษัททยอยดังกล่าวชำระดอกเบี้ยคงค้างตามตัวสัญญาใช้เงินให้เสร็จสิ้นภายในวันที่ 30 ธันวาคม 2567 ทั้งนี้ บริษัทได้รับชำระดอกเบี้ยตามตัวสัญญาใช้เงินดังกล่าวแล้ว เมื่อวันที่ 24 ธันวาคม 2567</p> <p><u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u></p> <p>เพื่อดำเนินธุรกิจ</p> <p><u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p> <p>รายการเป็นไปตามเงื่อนไขธุรกิจปกติ</p>			
บริษัท โอเชียนกลาส เทรดิง (เซี่ยงไฮ้) จำกัด			
<p>รายการที่ 1</p> <p><u>ลักษณะรายการ</u></p> <p>ค่านายหน้า</p> <p><u>รายละเอียด</u></p> <p>ค่านายหน้าจากการขายสินค้าให้กับลูกค้าในประเทศจีน โดยมีเงื่อนไขตามที่ตกลงในสัญญา</p> <p><u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u></p> <p>ค่านายหน้าจากการขายสินค้าให้กับลูกค้าในประเทศจีน</p> <p><u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p> <p>รายการเป็นไปตามเงื่อนไขธุรกิจปกติ</p>	8.67	9.71	6.02
บริษัท โอเชียนกลาส เทรดิง อินเดีย จำกัด			
<p>รายการที่ 1</p> <p><u>ลักษณะรายการ</u></p> <p>ค่านายหน้า</p>	13.04	9.93	10.52

รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (ล้านบาท)		
	2566	2567	2568
<u>รายละเอียด</u> ค่านายหน้าจากการขายสินค้าให้กับลูกค้าในประเทศอินเดีย โดยมีเงื่อนไขตามที่ตกลงในสัญญา <u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u> ค่านายหน้าจากการขายสินค้าให้กับลูกค้าในประเทศอินเดีย <u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u> รายการเป็นไปตามเงื่อนไขธุรกิจปกติ			
บริษัท คริสตัล เคลียร์ อินโนเวชั่น จำกัด			
รายการที่ 1 <u>ลักษณะรายการ</u> ค่านายหน้า <u>รายละเอียด</u> ค่านายหน้าจากการขายสินค้าผ่านช่องทางออนไลน์ในประเทศไทย โดยมีเงื่อนไขตามที่ตกลงในสัญญา <u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u> ค่านายหน้าจากการขายสินค้าผ่านช่องทางออนไลน์ในประเทศไทย <u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u> รายการเป็นไปตามเงื่อนไขธุรกิจปกติ	1.07	0.43	0.00
บริษัท โอเชียน พรอพเพอร์ตี้ จำกัด, บริษัท ไทยสมุทรประกันชีวิต จำกัด			
รายการที่ 1 <u>ลักษณะรายการ</u> ค่าเช่าและค่าบริการ และดอกเบี้ยจ่ายจากหนี้สินตามสัญญาเช่า <u>รายละเอียด</u> ค่าเช่าและค่าบริการประกอบด้วยค่าเสื่อมราคาและดอกเบี้ยตัดจ่ายของสินทรัพย์สิทธิการใช้ และค่าเช่าและค่าบริการของสัญญาเช่าระยะสั้น รวมถึงดอกเบี้ยจ่ายจากหนี้สินตามสัญญาเช่า	12.61	12.71	13.46

รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (ล้านบาท)		
	2566	2567	2568
<u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u> ค่าเช่าและค่าบริการจากอาคารสำนักงานและโซลาร์รูฟที่เป็นที่ตั้งของบริษัท <u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u> รายการเป็นไปตามเงื่อนไขธุรกิจปกติ			
บริษัท โอเชียนกลาส เทรดิง (เชียงใหม่) จำกัด			
รายการที่ 1 <u>ลักษณะรายการ</u> รายได้จากการขายสินค้า <u>รายละเอียด</u> รายได้จากการขายสินค้าไปให้แก่บริษัทย่อยในประเทศจีนซึ่งเป็นไปตามราคาที่ตกลงร่วมกัน <u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u> รายได้จากการขายสินค้าไปให้แก่บริษัทย่อยในประเทศจีน <u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u> รายการเป็นไปตามเงื่อนไขธุรกิจปกติ	0.07	1.25	1.06

9.2.4 ข้อมูลเกี่ยวกับทรัพย์สินที่มีการประเมินราคาและราคาประเมินประกอบการทำรายการระหว่างกัน

สามารถดูรายละเอียดได้ที่เอกสารแนบ 4 ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน

ส่วนที่ 3 งบการเงิน

รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน

รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน

คณะกรรมการบริษัท เป็นผู้รับผิดชอบต่อการเงินของบริษัท โอเชียนกลาส จำกัด (มหาชน) และสารสนเทศที่ปรากฏในแบบ 56-1 One Report ประจำปี 2568 โดยงบการเงินดังกล่าวได้จัดทำอย่างถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน โดยบริษัทมีการควบคุมภายในที่เหมาะสมและถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน

คณะกรรมการบริษัท ได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งประกอบด้วยคณะกรรมการอิสระเพื่อกำกับดูแลงบการเงินและประเมินระบบการควบคุมภายในให้มีประสิทธิภาพ เพื่อให้มีความมั่นใจได้ว่าจะสามารถจัดทำงบการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ และทันเวลา ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบปรากฏในรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งได้แสดงไว้ในแบบ 56-1 One Report ประจำปี 2568 นี้แล้ว

คณะกรรมการบริษัท มีความเห็นว่าระบบการควบคุมภายในของบริษัทอยู่ในระดับที่น่าพอใจ สามารถสร้างความเชื่อมั่นและความน่าเชื่อถือต่อการเงินของบริษัท โอเชียนกลาส จำกัด (มหาชน) และได้แสดงฐานะการเงินรวมทั้งผลการดำเนินงานถูกต้องในสาระสำคัญแล้ว

นายจักรี ฉันท์เรืองวณิชย์
ประธานกรรมการ

รายงานของผู้สอบบัญชีอนุญาติ

บริษัท โอเชียนกลาส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอ ผู้ถือหุ้นและคณะกรรมการ
บริษัท โอเชียนกลาส จำกัด (มหาชน)

ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินรวมของ บริษัท โอเชียนกลาส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (กลุ่มบริษัท) ซึ่งประกอบด้วยงบฐานะการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวมและงบกระแสเงินสดรวมสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันและหมายเหตุประกอบงบการเงินรวม รวมถึงข้อมูลนโยบายการบัญชีที่มีสาระสำคัญ และข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินเฉพาะกิจการของ บริษัท โอเชียนกลาส จำกัด (มหาชน) (บริษัท) ซึ่งประกอบด้วยงบฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นและงบกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันและหมายเหตุประกอบงบการเงิน รวมถึงข้อมูลนโยบายการบัญชีที่มีสาระสำคัญ

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินรวมของ บริษัท โอเชียนกลาส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และผลการดำเนินงานรวมและกระแสเงินสดรวมสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และแสดงฐานะการเงินเฉพาะกิจการของ บริษัท โอเชียนกลาส จำกัด (มหาชน) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากบริษัทตามประมวลจริยบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี รวมถึงมาตรฐานเรื่องความเป็นอิสระที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี (ประมวลจริยบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี) ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงิน และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจรรยาบรรณอื่นๆ ตามประมวลจริยบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้าในการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

*****/2

สินค้าคงเหลือ

กลุ่มบริษัทมีสินค้าคงเหลือสุทธิ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 จำนวน 1,248.73 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 32.22 ของสินทรัพย์รวม ซึ่งเป็นจำนวนที่เป็นนัยสำคัญต่อการเงินของกลุ่มบริษัท สินค้าของกลุ่มบริษัทเป็นประเภทเครื่องแก้วบนโต๊ะอาหารที่มีผู้ผลิตและจำหน่ายมากมาย เป็นสินค้าที่มีการแข่งขันสูงทั้งตลาดในประเทศและตลาดต่างประเทศ โดยราคาเป็นส่วนหนึ่งของกลยุทธ์หลักในการทำตลาด จึงอาจส่งผลกระทบต่อมูลค่าของสินค้าคงเหลือของบริษัท กลุ่มบริษัทแสดงสินค้าคงเหลือในมูลค่าราคาทุนหรือมูลค่าสุทธิที่คาดว่าจะได้รับแล้วแต่มูลค่าใดจะต่ำกว่า โดยการเปรียบเทียบต้นทุนของสินค้าคงเหลือกับมูลค่าสุทธิที่คาดว่าจะได้รับ และกลุ่มบริษัทกำหนดนโยบายการตั้งประมาณการมูลค่าสำหรับสินค้าคงเหลือที่เคลื่อนไหวช้า โดยการประมาณการดังกล่าวเกี่ยวข้องกับการใช้ดุลยพินิจของผู้บริหารและสภาพการณ์ของตลาด ข้าพเจ้าจึงพิจารณาเรื่องนี้เป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบของข้าพเจ้า

การตอบสนองความเสี่ยงโดยผู้สอบบัญชี

ข้าพเจ้าทำความเข้าใจและประเมินการออกแบบการควบคุมภายในและการนำการควบคุมภายในไปปฏิบัติ ตลอดจนการทดสอบประสิทธิภาพของการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการวัดมูลค่าของสินค้าคงเหลือ ประเมินความสมเหตุสมผลของนโยบายการตั้งประมาณการปรับลดมูลค่าของสินค้าคงเหลือที่ฝ่ายบริหารได้กำหนด ประเมินความเหมาะสมของวิธีการคำนวณมูลค่าสุทธิที่จะได้รับของสินค้าคงเหลือ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน การทดสอบคำนวณความถูกต้องมูลค่าสุทธิที่คาดว่าจะได้รับ ประเมินความเหมาะสมเพียงพอของค่าเผื่อจากการปรับลดมูลค่าของสินค้าคงเหลือ ตรวจสอบเปรียบเทียบราคาทุนของสินค้าคงเหลือกับราคาที่คาดว่าจะขายได้จริงกับเอกสารภายหลังวันสิ้นงวด ประเมินความเพียงพอของการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องประมาณการค่าเผื่อมูลค่าสินค้าคงเหลือในหมายเหตุประกอบงบการเงิน

ค่าใช้จ่ายระงับการผลิต

บริษัทปันส่วนค่าใช้จ่ายในการระงับการผลิตชั่วคราวสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 จำนวนเงิน 126.78 ล้านบาท โดยได้แสดงแยกไว้ต่างหากในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ รายการค่าใช้จ่ายนำมาปันส่วนเป็นรายจ่ายที่เกี่ยวข้องกับการระงับการผลิตชั่วคราวตามกำลังการผลิตปกติ ฝ่ายบริหารของบริษัทได้ใช้สมมติฐานในการกำหนดหลักเกณฑ์การปันส่วนค่าใช้จ่าย โดยคำนวณจากการลงเวลาการผลิตในแต่ละเดือน ค่าใช้จ่ายจากการระงับการผลิตชั่วคราวประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายบุคคลากร ค่าเสื่อมราคา ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษา ค่าบริการ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องกับเครื่องจักรที่ระงับการผลิตชั่วคราว เนื่องจากค่าใช้จ่ายจากการระงับการผลิตชั่วคราวเป็นจำนวนเงินที่เป็นนัยสำคัญ ข้าพเจ้าจึงให้ความสนใจเป็นพิเศษในการตรวจสอบ

การตอบสนองความเสี่ยงโดยผู้สอบบัญชี

วิธีการตรวจสอบของข้าพเจ้าต่อเรื่องดังกล่าว ได้รวมถึงการทำความเข้าใจถึงขั้นตอนวิธีการและหลักเกณฑ์การกำหนดค่าใช้จ่ายในการระงับการผลิตชั่วคราว ประเมินความเหมาะสมของสมมติฐานที่ผู้บริหารนำมาใช้ในการปันส่วนค่าใช้จ่าย รวมถึงความสม่ำเสมอของหลักเกณฑ์ที่นำมาใช้ ทดสอบการคำนวณความถูกต้องของการปันส่วนค่าใช้จ่ายตามเกณฑ์ที่กำหนด และตรวจสอบความถูกต้องของการบันทึกการทางบัญชี

****/3

ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ข้อมูลอื่นประกอบด้วยข้อมูลซึ่งรวมอยู่ในรายงานประจำปีแต่ไม่รวมถึงงบการเงินและรายงานของผู้สอบบัญชีที่อยู่ในรายงานนั้น ซึ่งคาดว่ารายงานประจำปีจะถูกจัดเตรียมให้ข้าพเจ้าภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้

ความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและข้าพเจ้าไม่ได้ให้ความเชื่อมั่นต่อข้อมูลอื่น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวข้องเนื่องกับการตรวจสอบงบการเงิน คือ การอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินหรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้าหรือปรากฏว่า ข้อมูลอื่นมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปี หากข้าพเจ้าสรุปได้ว่าการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องสื่อสารเรื่องดังกล่าวกับผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแล เพื่อให้ผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแลดำเนินการแก้ไขข้อมูลที่แสดงขัดต่อข้อเท็จจริง

ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแลต่องบการเงิน

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของกลุ่มบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องเปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่อง และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องเว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกกลุ่มบริษัทหรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

ผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการสอดส่องดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของกลุ่มบริษัท

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วยความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่าเป็นสาระสำคัญเมื่อการดำเนินการอย่างสมเหตุสมผลว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเหล่านี้

*****/4

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าได้ใช้ดุลพินิจและการสังเกตและสงสัยของผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของข้าพเจ้ารวมถึง

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงผล การแสดงผลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน

- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัท

- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้นโดยผู้บริหาร

- สรุปลักษณะความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหารและจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ สรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของกลุ่มบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าโดยให้ข้อสังเกตถึงการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินรวม และงบการเงินเฉพาะกิจการที่เกี่ยวข้อง หรือถ้าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของข้าพเจ้าจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้กลุ่มบริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง

- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงรายการและเหตุการณ์ในรูปแบบที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูลโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่

- ได้รับหลักฐานการสอบบัญชีที่เหมาะสมอย่างเพียงพอเกี่ยวกับข้อมูลทางการเงินของกิจการภายในกลุ่มหรือกิจกรรมทางธุรกิจภายในกลุ่มบริษัทเพื่อแสดงความเห็นต่องบการเงินรวม ข้าพเจ้ารับผิดชอบต่อการกำหนดแนวทาง การควบคุมดูแล และการปฏิบัติงานตรวจสอบกลุ่มบริษัท ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียวต่อความเห็นของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลในเรื่องต่างๆ ที่สำคัญซึ่งรวมถึง ขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้อ้างอิงไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบรวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลว่าข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระและได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมดตลอดจนเรื่องอื่นซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระของข้าพเจ้าและมาตรการที่ข้าพเจ้าใช้เพื่อป้องกันไม่ให้ข้าพเจ้าขาดความเป็นอิสระ

จากเรื่องที่ได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญมากที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ในรายงานของผู้สอบบัญชีเว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับไม่ให้เปิดเผยต่อสาธารณะเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าว หรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้าเพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ต่อส่วนได้เสียสาธารณะจากการสื่อสารดังกล่าว

ผู้สอบบัญชีที่รับผิดชอบงานสอบบัญชีและการนำเสนอรายงานฉบับนี้คือ นางสาวชุตินันท์ กอประเสริฐถาวร

(นางสาวชุตินันท์ กอประเสริฐถาวร)
ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต ทะเบียนเลขที่ 9201

บริษัท สอบบัญชีธรรมนิติ จำกัด

กรุงเทพมหานคร

วันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2569

งบการเงิน

บริษัท โอเชียนกลาส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568

(หน่วย : พันบาท)

		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะบริษัท	
		2568	2567	2568	2567
สินทรัพย์					
สินทรัพย์หมุนเวียน					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	5	28,221	47,055	24,021	31,796
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	6	233,384	225,714	233,173	225,518
สินค้าคงเหลือ	7	1,248,728	1,230,134	1,248,728	1,230,134
ภาษีมูลค่าเพิ่มค้างรับ		2,164	8,342	2,164	8,342
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น		7,184	10,842	6,585	10,842
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		1,519,681	1,522,087	1,514,671	1,506,632
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน					
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	8	-	-	2,954	2,725
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	9	2,306,836	2,368,057	2,306,819	2,368,003
สินทรัพย์สิทธิการใช้	10	35,995	21,602	35,995	21,602
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	11	11,387	13,670	11,387	13,670
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		1,920	1,837	1,315	103
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		2,356,138	2,405,166	2,358,470	2,406,103
รวมสินทรัพย์		3,875,819	3,927,253	3,873,141	3,912,735

กรรมการ.....

กรรมการ.....

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท โอเชียนกลาส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบฐานะการเงิน (ต่อ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568

(หน่วย : พันบาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	2568	2567	2568	2567
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น				
หนี้สินหมุนเวียน				
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	12	1,123,784	1,093,000	1,123,784
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	4, 13	273,575	338,177	277,232
ส่วนของเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน				
ที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	14	184,140	155,640	184,140
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึงกำหนด				
ชำระภายในหนึ่งปี	10	13,077	12,592	13,077
หนี้สินหมุนเวียนอื่น		2,668	3,151	2,612
รวมหนี้สินหมุนเวียน		1,597,244	1,602,560	1,600,845
หนี้สินไม่หมุนเวียน				
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	14	160,814	160,824	160,814
หนี้สินตามสัญญาเช่า	4, 10	20,603	5,349	20,603
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	15	199,219	199,892	199,219
ประมาณการหนี้สินสำหรับ				
ผลประโยชน์พนักงาน	16	105,292	107,680	105,292
ประมาณการหนี้สินค่าเรือถอน		2,556	2,519	2,556
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		488,484	476,264	488,484
รวมหนี้สิน		2,085,728	2,078,824	2,089,329

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท โอเชียนกลาส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบฐานะการเงิน (ต่อ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568

(หน่วย : พันบาท)

		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	หมายเหตุ	2568	2567	2568	2567
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น (ต่อ)					
ส่วนของผู้ถือหุ้น					
ทุนเรือนหุ้น					
ทุนจดทะเบียน					
หุ้นสามัญจำนวน 50,000,000 หุ้น					
มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 10 บาท					
		500,000	500,000	500,000	500,000
ทุนที่ออกและชำระแล้ว					
หุ้นสามัญจำนวน 21,330,715 หุ้น					
มูลค่าที่ได้รับชำระแล้วหุ้นละ 10 บาท					
		213,307	213,307	213,307	213,307
ส่วนเกินมูลค่าหุ้น		302,807	302,807	302,807	302,807
กำไรสะสม					
จัดสรรแล้ว					
สำรองตามกฎหมาย	17	50,000	50,000	50,000	50,000
ยังไม่ได้จัดสรร		364,176	459,326	354,140	443,285
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น		859,801	822,989	863,558	825,344
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		1,790,091	1,848,429	1,783,812	1,834,743
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		3,875,819	3,927,253	3,873,141	3,912,735

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท โอเชียนกลาส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

(หน่วย : พันบาท)

รายละเอียด	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะบริษัท	
		2568	2567	2568	2567
รายได้					
รายได้จากการขาย	4, 24	1,702,189	1,782,099	1,701,955	1,781,286
กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ		3,008	6,878	3,574	7,777
รายได้อื่น					
รายได้ค่าขนส่ง		4,625	4,878	4,625	4,878
อื่นๆ	4	13,294	9,034	13,288	9,033
รวมรายได้		1,723,116	1,802,889	1,723,442	1,802,974
ค่าใช้จ่าย					
ต้นทุนขาย		1,143,227	1,207,596	1,143,067	1,207,111
ค่าใช้จ่ายจากการระงับการผลิตชั่วคราว		126,783	148,688	126,783	148,688
ขาดทุนจากการปรับลดมูลค่าสินค้า		27,523	51,138	27,523	51,138
ต้นทุนในการจัดจำหน่าย	4	323,931	315,730	322,710	320,734
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	4	150,708	153,351	146,410	150,600
รวมค่าใช้จ่าย	22	1,772,172	1,876,503	1,766,493	1,878,271
กำไร (ขาดทุน) จากกิจกรรมดำเนินงาน		(49,056)	(73,614)	(43,051)	(75,297)
ต้นทุนทางการเงิน	4	58,750	51,087	58,750	51,087
กำไร (ขาดทุน) ก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้		(107,806)	(124,701)	(101,801)	(126,384)
ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้	18	(10,713)	(28,305)	(10,713)	(28,305)
กำไร (ขาดทุน) สุทธิสำหรับปี		(97,093)	(96,396)	(91,088)	(98,079)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น					
รายการที่จะไม่ถูกจัดประเภทรายการใหม่เข้าไปไว้ใน					
กำไรหรือขาดทุนในภายหลัง					
ผลกำไรจากการตีราคาที่ดินใหม่-สุทธิจากภาษีเงินได้		38,214	-	38,214	-
ผลกำไร (ขาดทุน) จากการวัดมูลค่าใหม่ของผลประโยชน์พนักงาน					
ที่กำหนดไว้-สุทธิจากภาษีเงินได้		1,943	(9,565)	1,943	(9,565)
รายการที่จะถูกจัดประเภทรายการใหม่เข้าไปไว้ใน					
กำไรหรือขาดทุนในภายหลัง					
ผลต่างจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราจากการแปลงค่าทางการเงิน		(1,402)	(440)	-	-
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี		38,755	(10,005)	40,157	(9,565)
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		(58,338)	(106,401)	(50,931)	(107,644)
กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาท)	21	(4.55)	(4.52)	(4.27)	(4.60)

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท โอเชียนกลาส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

(หน่วย : พันบาท)

		งบการเงินรวม						
		กำไรสะสม			องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น			
				จัดสรรเป็น		ส่วนเกินทุน	รวมองค์ประกอบ	
หมายเหตุ	ทุนที่ออก และชำระแล้ว	ส่วนเกิน มูลค่าหุ้น	ทุนสำรอง ตามกฎหมาย	ยังไม่ได้ จัดสรร	จากการตีราคา ที่ดิน	การแปลงค่า งบการเงิน	อื่นของส่วน ของผู้ถือหุ้น	รวมส่วนของ ผู้ถือหุ้น
ยอดยกมา ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	213,307	302,807	50,000	577,446	825,344	(1,915)	823,429	1,966,989
เงินปันผลจ่าย	20	-	-	(12,159)	-	-	-	(12,159)
กำไร (ขาดทุน) สำหรับปี	-	-	-	(96,396)	-	-	-	(96,396)
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	-	(9,565)	-	(440)	(440)	(10,005)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	213,307	302,807	50,000	459,326	825,344	(2,355)	822,989	1,848,429
กำไร (ขาดทุน) สำหรับปี	-	-	-	(97,093)	-	-	-	(97,093)
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	-	1,943	38,214	(1,402)	36,812	38,755
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	213,307	302,807	50,000	364,176	863,558	(3,757)	859,801	1,790,091

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท โอเชียนกลาส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

(หน่วย : พันบาท)

		งบการเงินเฉพาะบริษัท					
		กำไรสะสม			องค์ประกอบอื่นของ ส่วนของผู้ถือหุ้น		
		ทุนที่ออก และชำระแล้ว	ส่วนเกิน มูลค่าหุ้น	จัดสรรเป็น	ยังไม่ได้ จัดสรร	ส่วนเกินทุนจาก การตีราคาที่ดิน	รวมส่วนของ ผู้ถือหุ้น
หมายเหตุ				ทุนสำรอง ตามกฎหมาย			
ยอดยกมา ณ วันที่ 1 มกราคม 2567		213,307	302,807	50,000	563,088	825,344	1,954,546
เงินปันผลจ่าย		20	-	-	(12,159)	-	(12,159)
กำไร (ขาดทุน) สำหรับปี		-	-	-	(98,079)	-	(98,079)
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี		-	-	-	(9,565)	-	(9,565)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567		213,307	302,807	50,000	443,285	825,344	1,834,743
กำไร (ขาดทุน) สำหรับปี		-	-	-	(91,088)	-	(91,088)
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี		-	-	-	1,943	38,214	40,157
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568		213,307	302,807	50,000	354,140	863,558	1,783,812

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท โอเชียนกลาส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกระแสเงินสด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

(หน่วย : พันบาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	2568	2567	2568	2567
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน				
กำไร (ขาดทุน) ก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	(107,806)	(124,701)	(101,801)	(126,384)
รายการปรับปรุงกระทบกำไร (ขาดทุน) สำหรับปี				
เป็นเงินสดรับ (จ่าย) จากกิจกรรมดำเนินงาน				
ค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้า				
สินค้าเคลื่อนไหวช้าและล้าสมัย	1,927	25,937	1,927	25,937
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	22	214,133	214,097	194,556
ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น (โอนกลับ)		338	338	(2,677)
ขาดทุนจากการคืนเงินลงทุนในบริษัทย่อย	8	-	1,334	-
ค่าเผื่อผลขาดทุนจากการด้อยค่าของเงินลงทุน				
ในบริษัทย่อย (โอนกลับ)	8	-	(1,579)	4,525
ขาดทุนจากการจำหน่ายและตัดจำหน่ายที่ดิน				
อาคารและอุปกรณ์ และสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	22	907	28,777	893
กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง		(644)	(644)	(1,956)
ค่าใช้จ่ายประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	16	11,980	10,080	11,980
รายได้ดอกเบี้ย		(80)	(78)	(177)
ต้นทุนทางการเงิน		58,750	58,750	51,087
สินทรัพย์จากการดำเนินงาน (เพิ่มขึ้น) ลดลง				
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น		(7,918)	104,087	(7,903)
สินค้าคงเหลือ		(20,521)	(90,566)	(20,521)
ภาษีมูลค่าเพิ่มค้างรับ		6,178	(2,382)	6,178
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น		3,658	(5,471)	4,257
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		316	2,174	(813)
หนี้สินจากการดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)				
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น		(79,874)	(6,550)	(75,620)
หนี้สินหมุนเวียนอื่น		(483)	359	(304)
จ่ายประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	16	(11,939)	(11,939)	(3,610)
เงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมดำเนินงาน		68,922	78,552	177,740

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท โอเชียนกลาส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกระแสเงินสด (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

(หน่วย : พันบาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	2568	2567	2568	2567
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน				
เงินสดรับจากเงินให้กู้ยืมแก่บริษัทย่อย	4	-	-	800
เงินสดรับจากการชำระคืนทุนเงินลงทุนในบริษัทย่อย		-	16	-
เงินสดรับจากการขายที่ดิน อาคารและอุปกรณ์		1,430	1,430	789
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อที่ดิน อาคารและอุปกรณ์		(71,104)	(71,090)	(315,797)
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน		-	-	(3,347)
ดอกเบี้ยรับ		80	78	190
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน		(69,594)	(69,566)	(317,365)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน				
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	26	1,203,486	1,203,486	4,245,000
เงินสดจ่ายเพื่อชำระคืนเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	26	(1,172,702)	(1,172,702)	(4,042,000)
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	26	212,780	212,780	119,839
เงินสดจ่ายเพื่อชำระคืนเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	26	(184,290)	(184,290)	(117,763)
เงินสดจ่ายเพื่อชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า	10, 26	(17,213)	(17,213)	(17,769)
จ่ายเงินปันผล	20	-	-	(12,159)
จ่ายดอกเบี้ย		(59,141)	(59,141)	(50,726)
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน		(17,080)	(17,080)	124,422
ผลกระทบจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ				
ของเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด		319	319	1,083
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน		(1,401)	-	-
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ		(18,834)	(7,775)	(14,120)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นปี		47,055	31,796	45,916
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายปี	5	28,221	24,021	31,796
ข้อมูลกระแสเงินสดเปิดเผยเพิ่มเติม				
รายการที่ไม่ใช่เงินสด				
กิจกรรมลงทุน				
เจ้าหนี้ค่าซื้อที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ และสินทรัพย์ไม่มีตัวตน		15,935	15,935	23,005
กิจกรรมจัดหาเงิน				
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อยส่วนที่บริษัทยกหนี้ให้		-	-	-
บันทึกเป็นเงินลงทุนในบริษัทย่อย	4.6	-	-	1,250
การได้มาซึ่งสินทรัพย์สิทธิการใช้ภายใต้สัญญาเช่า	10, 26	32,952	32,952	3,538

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

บริษัท โอเชียนกลาส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2568

1. ข้อมูลทั่วไป

บริษัท โอเชียนกลาส จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) เป็นบริษัทมหาชนจำกัด ที่จัดตั้งขึ้นในประเทศไทย และเป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยในปี 2536 โดยดำเนินธุรกิจหลักเกี่ยวกับการผลิตและจำหน่ายภาชนะเครื่องแก้วสำหรับใช้บนโต๊ะอาหาร โดยมีสำนักงานขายและบริหารและโรงงานผลิตอยู่ที่

สำนักงาน : เลขที่ 75/3 และ 75/88-90 อาคารโอเชียน ทาวเวอร์ 2 ชั้น 12 และ 34 ถนนสุขุมวิท 19 (ซอยวัฒนา) แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร 10110

โรงงานผลิต : เลขที่ 365-365/1 หมู่ 4 นิคมอุตสาหกรรมบางปู ซอย 8 ถนนสุขุมวิท ตำบลแพรกษา อำเภอสุมทรีปราการ จังหวัดสมุทรปราการ 10280

โชว์รูม : เลขที่ 75/1 อาคารโอเชียน ทาวเวอร์ 2 ชั้นที่ 1 ถนนสุขุมวิท 19 (ซอยวัฒนา) แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร 10110

เพื่อวัตถุประสงค์ในการรายงานข้อมูลจึงรวมเรียกบริษัทและบริษัทย่อยว่า “กลุ่มบริษัท” บริษัทมีบริษัทย่อย 3 แห่ง ดังนี้

บริษัท โอเชียนกลาส เทคคิง (เซียงไฮ้) จำกัด เป็นบริษัทที่บริษัทถือหุ้นทั้งหมด จดทะเบียนและจัดตั้งขึ้นในประเทศจีน เมื่อวันที่ 10 กันยายน 2549 โดยมีวัตถุประสงค์หลักเพื่อนำเข้าและจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์เครื่องแก้วในประเทศจีน

บริษัท โอเชียนกลาส เทคคิง อินเดีย จำกัด เป็นบริษัทที่บริษัทถือหุ้นร้อยละ 99.99 จัดตั้งขึ้นในประเทศอินเดีย เมื่อวันที่ 20 พฤศจิกายน 2556 โดยมีวัตถุประสงค์หลักเพื่อดำเนินกิจกรรมทางการตลาดในประเทศอินเดีย

บริษัท คริสตัล เคลียร์ อินโนเวชั่น จำกัด เป็นบริษัทที่บริษัทถือหุ้นร้อยละ 99.99 จัดตั้งขึ้นในประเทศไทย เมื่อวันที่ 31 สิงหาคม 2559 โดยมีวัตถุประสงค์หลักเพื่อการวิจัย พัฒนาและจำหน่ายผลิตภัณฑ์ที่ใช้บนโต๊ะอาหาร เมื่อวันที่ 18 ธันวาคม 2567 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 15/2567 มีมติอนุมัติให้เลิกบริษัท คริสตัล เคลียร์ อินโนเวชั่น จำกัด โดยบริษัทย่อยมีมติเลิกบริษัทตามรายงานการประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อย ครั้งที่ 2 เมื่อวันที่ 30 ธันวาคม 2567 ซึ่งบริษัทย่อยได้ดำเนินการจดทะเบียนเลิกบริษัทกับกระทรวงพาณิชย์ เมื่อวันที่ 9 มกราคม 2568 และเสร็จสิ้นการชำระบัญชีเมื่อวันที่ 30 มิถุนายน 2568

2. เกณฑ์การจัดทำงานการเงิน

2.1 เกณฑ์การจัดทำงานการเงิน

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการได้จัดทำขึ้นตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไปในประเทศไทยภายใต้พระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543 ซึ่งหมายความว่าถึงมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่ออกภายใต้พระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2547 และข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ว่าด้วยการจัดทำและนำเสนอรายงานทางการเงินภายใต้พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการได้จัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิมในการวัดมูลค่าขององค์ประกอบของงบการเงิน ยกเว้นการตีราคาที่ดินและเครื่องมือทางการเงินที่เป็นตราสารอนุพันธ์ซึ่งใช้มูลค่ายุติธรรมตามที่อธิบายในนโยบายการบัญชีในลำดับต่อไป

การจัดทำงานการเงินให้สอดคล้องกับหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไปในประเทศไทย กำหนดให้ใช้ประมาณการทางบัญชีที่สำคัญและการใช้ดุลยพินิจของผู้บริหารซึ่งจัดทำขึ้นตามกระบวนการในการนำนโยบายการบัญชีของกลุ่มบริษัทไปถือปฏิบัติ และต้องเปิดเผยเรื่องการใช้ดุลยพินิจของผู้บริหารหรือความซับซ้อนหรือเกี่ยวกับข้อสมมติฐานและประมาณการที่มีนัยสำคัญต่องบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 3.16

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการฉบับภาษาอังกฤษจัดทำขึ้นจากงบการเงินตามกฎหมายที่เป็นภาษาไทย ในกรณีที่มีเนื้อความขัดแย้งกันหรือมีการตีความในสองภาษาแตกต่างกันให้ใช้งบการเงินตามกฎหมายฉบับภาษาไทยเป็นหลัก

2.2 มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงที่มีผลบังคับใช้ในปัจจุบัน

กลุ่มบริษัทได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุง 2567 มาถือปฏิบัติ สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2568 ซึ่งการนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวมาถือปฏิบัติไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินในปัจจุบัน

2.3 มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงที่จะมีผลบังคับใช้ในอนาคต

สภาวิชาชีพบัญชีได้ประกาศใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงปี 2568 ซึ่งเป็นฉบับปรับปรุงตามมาตรฐานการบัญชีระหว่างประเทศ ฉบับรวมเล่มปี 2568 (Bound Volume 2025 Consolidated without early application) โดยจะมีผลบังคับใช้สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่ม ณ หรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2569

ฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัทเชื่อว่าการปรับปรุงมาตรฐานนี้จะไม่ผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินในปีที่เริ่มนำมาตรฐานดังกล่าวมาถือปฏิบัติ

3. ข้อมูลนโยบายการบัญชีที่มีสาระสำคัญที่ใช้ในการจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการมีดังต่อไปนี้

3.1 การรับรู้รายได้และค่าใช้จ่าย

รายได้จากการขายสินค้า

รายได้จากการขายสินค้ารับรู้เมื่อได้โอนอำนาจควบคุมในสินค้าให้แก่ลูกค้าแล้ว กล่าวคือ เมื่อมีการส่งมอบสินค้า รายได้จากการขายแสดงตามมูลค่าที่ได้รับหรือคาดว่าจะได้รับสำหรับสินค้าที่ได้ส่งมอบหลังจากหักประมาณการสินค้ารับคืนและส่วนลด โดยไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม

สำหรับการขายสินค้าที่ให้สิทธิในการคืน กลุ่มบริษัทบันทึกจำนวนที่คาดว่าจะต้องคืนให้แก่ลูกค้าโดยพิจารณาจากความสอดคล้องกับรายการส่งคืนสินค้าในอดีตซึ่งมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่าจะไม่เกิดการกลับรายการรายได้ที่รับรู้ไปแล้วอย่างมีสาระสำคัญ เป็นประมาณการหนี้สินจากการรับคืนสินค้า และบันทึกสินค้าที่คาดว่าจะได้รับคืนจากลูกค้าเป็นสินทรัพย์ในงบฐานะการเงิน ซึ่งสินทรัพย์ดังกล่าววัดมูลค่าโดยอ้างอิงกับมูลค่าตามบัญชีเดิมของสินค้าคงเหลือหักด้วยต้นทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในการรับคืนสินค้า รวมถึงการลดลงที่อาจเกิดขึ้นในมูลค่าของสินค้าที่คาดว่าจะได้รับคืน

รายได้อื่นและค่าใช้จ่าย

รายได้ดอกเบี้ยต้องรับรู้ตามเกณฑ์คงค้าง

รายได้อื่นและค่าใช้จ่ายต้องรับรู้ตามเกณฑ์คงค้าง

3.2 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

ในงบกระแสเงินสด เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดรวมถึงเงินสดในมือ เงินฝากธนาคาร ประเภทจ่ายคืนเมื่อทวงถาม และเงินลงทุนระยะสั้นอื่นที่มีสภาพคล่องสูงซึ่งมีอายุไม่เกินสามเดือนนับจากวันที่ได้มา

3.3 สินค้าคงเหลือ

สินค้าคงเหลือแสดงด้วยราคาทุนหรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า ราคาทุนของสินค้าคำนวณโดยวิธีถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก ต้นทุนของการซื้อประกอบด้วยราคาซื้อ และค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับการซื้อสินค้านั้น เช่น ค่าอากรขาเข้าและค่าขนส่ง หักด้วยส่วนลดที่เกี่ยวข้องทั้งหมด ส่วนยอมให้หรือเงินที่ได้รับคืน ต้นทุนของสินค้าสำเร็จรูปและงานระหว่างทำประกอบด้วยค่าออกแบบ ค่าวัตถุดิบ ค่าแรงทางตรง ค่าใช้จ่ายอื่นทางตรง และค่าเสียหายในการผลิตซึ่งบันทึกเป็นส่วนตามเกณฑ์การดำเนินงานตามปกติ แต่ไม่รวมต้นทุนการกักขัง มูลค่าสุทธิที่จะได้รับประมาณจากราคาปกติที่คาดว่าจะขายได้ตามปกติหักด้วยค่าใช้จ่ายที่จำเป็นเพื่อให้สินค้านั้นสำเร็จรูปรวมถึงค่าใช้จ่ายในการขาย กลุ่มบริษัทบันทึกบัญชีค่าเผื่อการลดมูลค่าของสินค้าเก่า ถ้าสมัย หรือเสื่อมคุณภาพเท่าที่จำเป็น

3.4 บัญชีกลุ่มบริษัท - เงินลงทุนในบริษัทย่อย

บริษัทย่อย

บริษัทย่อยหมายถึงกิจการ (ซึ่งรวมถึงกิจการเฉพาะกิจ) ที่กลุ่มบริษัทควบคุม กลุ่มบริษัทควบคุมกิจการเมื่อกลุ่มบริษัทมีการเปิดรับหรือมีสิทธิในผลตอบแทนผันแปรจากการเกี่ยวข้องกับผู้ที่ได้รับการลงทุนและมีความสามารถทำให้เกิดผลกระทบต่อผลตอบแทนจากการใช้อำนาจเหนือผู้ที่ได้รับการควบคุม กลุ่มบริษัทรวมงบการเงินของกิจการย่อยไว้ในงบการเงินรวมตั้งแต่วันที่กลุ่มบริษัทมีอำนาจในการควบคุมบริษัทย่อย กลุ่มบริษัทจะไม่นำงบการเงินของบริษัทย่อยมารวมไว้ในงบการเงินรวมนับจากวันที่กลุ่มบริษัทสูญเสียอำนาจควบคุม

บริษัทจะตัดรายการบัญชีระหว่างกัน ขอดคงเหลือ และกำไรที่ยังไม่ได้เกิดขึ้นจริงระหว่างกันในกลุ่มบริษัท ขาดทุนที่ยังไม่ได้เกิดขึ้นจริงก็จะตัดรายการในทำนองเดียวกัน เว้นแต่รายการนั้นมีหลักฐานว่าสินทรัพย์ที่โอนระหว่างกันเกิดการด้อยค่า นโยบายการบัญชีของบริษัทย่อยได้ถูกปรับปรุงเพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายการบัญชีของกลุ่มบริษัท

ในงบการเงินเฉพาะบริษัท เงินลงทุนในบริษัทย่อยจะบันทึกบัญชีด้วยราคาทุนหักค่าเผื่อการด้อยค่า ต้นทุนจะมีการปรับเพื่อสะท้อนการเปลี่ยนแปลงสิ่งตอบแทนที่เกิดขึ้นจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่าสิ่งตอบแทนที่คาดว่าจะต้องจ่าย ต้นทุนนั้นจะรวมต้นทุนทางตรงที่เกี่ยวข้องกับการได้มาของเงินลงทุนนี้

รายการกับส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม

กลุ่มบริษัทปฏิบัติต่อรายการกับส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมเช่นเดียวกันกับส่วนที่เป็นของเจ้าของกลุ่มบริษัท สำหรับการซื้อส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม ผลต่างระหว่างสิ่งตอบแทนที่จ่ายให้และมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์สุทธิของหุ้นที่ซื้อมาในบริษัทย่อยจะถูกบันทึกในส่วนของเจ้าของ และกำไรหรือขาดทุนจากการขายในส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมจะถูกบันทึกในส่วนของเจ้าของ

การจำหน่ายบริษัทย่อย

เมื่อกลุ่มบริษัทสูญเสียการควบคุม ส่วนได้เสียในกิจการที่เหลืออยู่จะวัดมูลค่าใหม่โดยใช้มูลค่ายุติธรรม การเปลี่ยนแปลงในมูลค่าจะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน มูลค่ายุติธรรมนั้นจะถือเป็นมูลค่าตามบัญชีเริ่มแรกของมูลค่าของเงินลงทุนเพื่อวัตถุประสงค์ในการวัดมูลค่าในเวลาต่อมาของเงินลงทุนที่เหลืออยู่ในรูปของบริษัทร่วม กิจการร่วมค้า หรือสินทรัพย์ทางการเงิน สำหรับทุกจำนวนที่เคยรับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นในส่วนที่เกี่ยวข้องกับกิจการนั้นจะถูกปฏิบัติเสมือนว่ากลุ่มบริษัทมีการจำหน่ายสินทรัพย์หรือหนี้สินที่เกี่ยวข้องนั้นออกไป

3.5 การแปลงค่าเงินตราต่างประเทศ

สกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานและสกุลเงินที่ใช้นำเสนองบการเงิน

รายการที่รวมในงบการเงินของแต่ละบริษัทในกลุ่มบริษัทถูกวัดมูลค่าโดยใช้สกุลเงินของสภาพแวดล้อมทางเศรษฐกิจหลักที่บริษัทดำเนินงานอยู่ (สกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงาน) งบการเงินรวมแสดงในสกุลเงินบาทซึ่งเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานและสกุลเงินที่ใช้นำเสนองบการเงินของบริษัท

รายการและยอดคงเหลือ

รายการที่เป็นสกุลเงินตราต่างประเทศแปลงค่าเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการหรือวันที่ตราค่ารายการนั้นถูกวัดมูลค่าใหม่ รายการกำไรและรายการขาดทุนที่เกิดจากการรับหรือจ่ายชำระที่เป็นเงินตราต่างประเทศ และที่เกิดจากการแปลงค่าสินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินซึ่งเป็นเงินตราต่างประเทศด้วยอัตราแลกเปลี่ยน ณ วันสิ้นปีได้บันทึกไว้ในกำไรหรือขาดทุน

เมื่อมีการรับรู้รายการกำไรหรือขาดทุนของรายการที่ไม่เป็นตัวเงินไว้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น องค์ประกอบของอัตราแลกเปลี่ยนทั้งหมดของกำไรหรือขาดทุนนั้นจะรับรู้ไว้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นด้วย ในทางตรงข้ามการรับรู้กำไรหรือขาดทุนของรายการที่ไม่เป็นตัวเงินไว้ในกำไรหรือขาดทุนอื่น องค์ประกอบของอัตราแลกเปลี่ยนทั้งหมดของกำไรหรือขาดทุนนั้นจะรับรู้ไว้ในกำไรขาดทุนด้วย

กลุ่มบริษัท

การแปลงค่าผลการดำเนินงานและฐานะการเงินของบริษัทในกลุ่มบริษัท (ที่มีใช้สกุลเงินของเศรษฐกิจที่มีภาวะเงินเฟ้อรุนแรง) ซึ่งมีสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานแตกต่างจากสกุลเงินที่ใช้นำเสนองบการเงินได้ถูกแปลงค่าเป็นสกุลเงินที่ใช้นำเสนองบการเงินดังนี้

- สินทรัพย์และหนี้สินที่แสดงอยู่ในงบฐานะการเงินแต่ละงวดแปลงค่าด้วยอัตราปิด ณ วันที่ของแต่ละงบฐานะการเงินนั้น
- รายได้และค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จแปลงค่าด้วยอัตราถัวเฉลี่ย และ
- ผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยนทั้งหมดรับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

ค่าความนิยมและการปรับมูลค่ายุติธรรมที่เกิดจากการซื้อหน่วยงานในต่างประเทศถือเป็นสินทรัพย์และหนี้สินของหน่วยงานในต่างประเทศนั้นและแปลงค่าด้วยอัตราปิด

3.6 ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์

ที่ดินแสดงด้วยมูลค่ายุติธรรมตามราคาประเมินซึ่งผู้ประเมินราคาอิสระภายนอกได้ประมาณการไว้และจะทบทวนการประเมินทุกๆ 3 ปี อาคารและอุปกรณ์อื่นทั้งหมดวัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักด้วยค่าเสื่อมราคาสะสม ต้นทุนเริ่มแรกจะรวมต้นทุนทางตรงอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการซื้อสินทรัพย์นั้น

ต้นทุนที่เกิดขึ้นภายหลังจะรวมอยู่ในมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์หรือรับรู้แยกเป็นอีกสินทรัพย์หนึ่งตามความเหมาะสม เมื่อต้นทุนนั้นเกิดขึ้นและคาดว่าจะให้ประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตแก่บริษัทและต้นทุนดังกล่าวสามารถวัดมูลค่าได้อย่างน่าเชื่อถือ มูลค่าตามบัญชีของชิ้นส่วนที่ถูกเปลี่ยนแทนจะถูกตัดรายการออก สำหรับค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษาอื่นๆ บริษัทจะรับรู้ต้นทุนดังกล่าวเป็นค่าใช้จ่ายในกำไรหรือขาดทุนเมื่อเกิดขึ้น

การตีราคาที่ดินใหม่ทำให้มูลค่าตามบัญชีที่เพิ่มขึ้นจะรับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นและแสดงอยู่ในส่วนเกินทุนจากการตีราคาสินทรัพย์ในส่วนของผู้เจ้าของ และหากมูลค่าของส่วนที่เคยมีการตีราคาเพิ่มนั้นลดลง กิจการต้องนำส่วนที่ลดลงจากการตีราคาใหม่ไปรับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นและลดส่วนเกินทุนจากการตีราคาสินทรัพย์ข้างต้นที่อยู่ในส่วนของผู้เจ้าของลดลงตามไปด้วย ส่วนที่ลดลงที่เหลือจะบันทึกไปยังกำไรหรือขาดทุน

ค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์คำนวณโดยใช้วิธีเส้นตรงเพื่อลดราคาทุนของสินทรัพย์แต่ละชนิดตลอดอายุการใช้ประโยชน์ที่ประมาณการไว้ของสินทรัพย์ดังต่อไปนี้

อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	5 ถึง 35 ปี
เครื่องจักร อุปกรณ์และเครื่องมือ	5 ถึง 25 ปี
เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและอุปกรณ์สำนักงาน	3 ถึง 5 ปี
ยานพาหนะ	5 ปี

ทุกสิ้นรอบระยะเวลารายงาน ได้มีการทบทวนและปรับปรุงมูลค่าคงเหลือและอายุการใช้ประโยชน์ของสินทรัพย์ให้เหมาะสม

ในกรณีที่มูลค่าตามบัญชีสูงกว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน มูลค่าตามบัญชีจะถูกปรับลดให้เท่ากับมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนทันที (ดูหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 3.11)

ผลกำไรหรือขาดทุนที่เกิดจากการจำหน่ายที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ คำนวณโดยเปรียบเทียบจากสิ่งตอบแทนสุทธิที่ได้รับจากการจำหน่ายสินทรัพย์กับมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ และจะรับรู้บัญชีผลกำไรหรือขาดทุนอื่นสุทธิในกำไรหรือขาดทุน

ในการจำหน่ายสินทรัพย์ที่มีการตีราคาใหม่ ส่วนเกินทุนจากการตีราคาสินทรัพย์จะโอนไปยังกำไรสะสม

3.7 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

โปรแกรมคอมพิวเตอร์

ต้นทุนที่ใช้ในการบำรุงรักษาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ให้บันทึกเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดขึ้น ค่าใช้จ่ายที่เกิดจากการพัฒนาที่เกี่ยวข้องโดยตรงในการออกแบบและทดสอบโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีลักษณะเฉพาะเจาะจงซึ่งกลุ่มบริษัทเป็นผู้ดูแล จะรับรู้เป็นสินทรัพย์ไม่มีตัวตนเมื่อเป็นไปตามข้อกำหนดทุกข้อดังนี้

- มีความเป็นไปได้ทางเทคนิคที่กิจการจะทำโปรแกรมคอมพิวเตอร์ให้เสร็จสมบูรณ์เพื่อนำมาใช้ประโยชน์หรือขายได้
- ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะทำโปรแกรมคอมพิวเตอร์ให้เสร็จสมบูรณ์และนำมาใช้ประโยชน์หรือขาย
- กิจการมีความสามารถที่จะนำโปรแกรมคอมพิวเตอร์นั้นมาใช้ประโยชน์หรือขาย
- สามารถแสดงว่าโปรแกรมคอมพิวเตอร์นั้นให้ผลประโยชน์ทางเศรษฐกิจในอนาคตอย่างไร

- มีความสามารถในการจัดหาทรัพยากรด้านเทคนิค ด้านการเงิน และด้านอื่นได้เพียงพอที่จะนำมาใช้เพื่อทำให้การพัฒนาเสร็จสิ้นสมบูรณ์ และนำโปรแกรมคอมพิวเตอร์มาใช้ประโยชน์หรือนำมาขายได้
- กิจการมีความสามารถที่จะวัดมูลค่าของรายจ่ายที่เกี่ยวข้องกับโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่เกิดขึ้นในระหว่างการพัฒนาได้อย่างน่าเชื่อถือ

ต้นทุนโดยตรงที่รับรู้เป็นส่วนหนึ่งของโปรแกรมคอมพิวเตอร์ จะรวมถึงต้นทุนพนักงานที่ทำงานในทีมพัฒนาโปรแกรมคอมพิวเตอร์และค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องในจำนวนเงินที่เหมาะสม

ต้นทุนการพัฒนาอื่นที่ไม่เข้าเงื่อนไขเหล่านี้จะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดขึ้น ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาหากก่อนหน้านี้รับรู้เป็นค่าใช้จ่ายไปแล้ว จะไม่รับรู้เป็นสินทรัพย์ไม่มีตัวตนในเวลาภายหลัง

ต้นทุนในการพัฒนาโปรแกรมคอมพิวเตอร์จะรับรู้เป็นสินทรัพย์และตัดจำหน่ายโดยใช้วิธีเส้นตรงตลอดอายุการใช้ประโยชน์ที่ประมาณการไว้ 5 ถึง 15 ปี

3.8 บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน หมายถึง บุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจควบคุมบริษัท ถูกควบคุมโดยบริษัทไม่ว่าจะเป็นทางตรงหรือทางอ้อม หรืออยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันกับบริษัท รวมถึงบริษัทที่ทำหน้าที่ถือหุ้นบริษัทย่อย และกิจการที่เป็นบริษัทย่อยในเครือเดียวกัน นอกจากนี้ บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันยังหมายรวมถึงบริษัทร่วมและบุคคลซึ่งถือหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อมและมีอิทธิพลอย่างเป็นสาระสำคัญกับบริษัท ผู้บริหารสำคัญ กรรมการหรือพนักงานของบริษัทตลอดทั้งสมาชิกในครอบครัวที่ใกล้ชิดกับบุคคลดังกล่าว และกิจการที่เกี่ยวข้องกับบุคคลเหล่านั้น

ในการพิจารณาความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับบริษัทแต่ละรายการ บริษัทคำนึงถึงเนื้อหาของความสัมพันธ์มากกว่ารูปแบบทางกฎหมาย

3.9 เครื่องมือทางการเงิน

การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัทจัดประเภทสินทรัพย์ทางการเงิน ณ วันที่รับรู้รายการเริ่มแรก เป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน โดยพิจารณาจากแผนธุรกิจของกิจการในการจัดการสินทรัพย์ทางการเงิน และลักษณะของกระแสเงินสดตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงินนั้น

ตราสารทุนสามารถจำแนกและไม่สามารถเปลี่ยนแปลงได้ตามประเภทของการวัดมูลค่าได้สองประเภท ได้แก่ การวัดมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน หรือการวัดมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น ซึ่งไม่สามารถจัดประเภทรายการใหม่เข้าไปไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง

การรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกของสินทรัพย์ทางการเงินที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนด้วยมูลค่ายุติธรรม บวกหรือหักด้วยต้นทุนการทำรายการซึ่งเกี่ยวข้องโดยตรงกับ การได้มาหรือการออกสินทรัพย์ทางการเงินนั้น ต้นทุนการทำรายการของสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนนั้นรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในกำไรหรือขาดทุน อย่างไรก็ตาม สำหรับลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นที่ไม่มียอดคงค้างเกี่ยวกับการจัดหาเงินที่มีนัยสำคัญ กลุ่มบริษัทจะรับรู้สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าวด้วยราคาของรายการ

การวัดมูลค่าในภายหลังของตราสารหนี้ทำได้ 3 วิธีโดยขึ้นอยู่กับการจัดประเภทตราสารหนี้

- สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย เมื่อถือครองสินทรัพย์ทางการเงินนั้นเพื่อรับกระแสเงินสดตามสัญญา และเงื่อนไขตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงินที่ก่อให้เกิดกระแสเงินสดซึ่งเป็นการรับชำระเพียงเงินต้นและดอกเบี้ยจากยอดคงเหลือของเงินต้นในวันที่ระบุไว้เท่านั้น สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าวต้องคำนวณโดยใช้วิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงและต้องมีการประเมินการด้อยค่า กำไรหรือขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการ การเปลี่ยนแปลงหรือการด้อยค่าดังกล่าวจะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน
- สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น เมื่อถือครองสินทรัพย์ทางการเงิน เพื่อรับกระแสเงินสดตามสัญญาและเพื่อขายสินทรัพย์ทางการเงิน และเงื่อนไขตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงินที่ก่อให้เกิดกระแสเงินสด ซึ่งเป็นการรับชำระเพียงเงินต้นและดอกเบี้ยจากยอดคงเหลือของเงินต้นในวันที่ระบุไว้เท่านั้น การเปลี่ยนแปลงของมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงินรับรู้ผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น ยกเว้น รายการขาดทุนจากการด้อยค่า รายได้ดอกเบี้ย และกำไรขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนที่เกี่ยวข้องจะรับรู้เป็นกำไรหรือขาดทุน เมื่อมีการตัดรายการสินทรัพย์ทางการเงิน กำไรหรือขาดทุนสะสมที่เคยรับรู้รายการในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นจะต้องจัดประเภทรายการใหม่เข้ากำไรหรือขาดทุน สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าวต้องคำนวณโดยใช้วิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงเช่นเดียวกับ สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย
- สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน เมื่อสินทรัพย์ทางการเงินนั้นไม่เข้าเงื่อนไขการวัดมูลค่าด้วยมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายหรือวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และแสดงในงบฐานะการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม โดยรับรู้การเปลี่ยนแปลงสุทธิของมูลค่ายุติธรรมในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

การวัดมูลค่าในภายหลังของตราสารหนี้ต้องแสดงตราสารหนี้โดยใช้มูลค่ายุติธรรม และบันทึกกำไรหรือขาดทุนจากการเปลี่ยนแปลงของมูลค่ายุติธรรมเข้ากำไรหรือขาดทุน หรือกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น ขึ้นอยู่กับการจัดประเภทรายการของตราสารหนี้

การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของหนี้สินทางการเงิน

กลุ่มบริษัทรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกของหนี้สินทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม หักต้นทุนการทำรายการและจัดประเภทหนี้สินทางการเงินเป็นหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย โดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง ในการคำนวณมูลค่าราคาทุนตัดจำหน่ายคำนึงถึงค่าธรรมเนียมหรือต้นทุนที่ถือเป็นส่วนหนึ่งของอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงนั้นด้วย ทั้งนี้ ค่าตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงแสดงเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนทางการเงินในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

ตราสารอนุพันธ์

ตราสารอนุพันธ์รับรู้ด้วยมูลค่ายุติธรรม และวัดมูลค่ายุติธรรมทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน ผลกำไรหรือขาดทุนจากการวัดมูลค่ายุติธรรมใหม่จะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนทันที ยกเว้นตราสารอนุพันธ์นั้นมีไว้เพื่อป้องกันความเสี่ยง

การตัดรายการของเครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดรายการออกจากบัญชี เมื่อสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้นได้สิ้นสุดลง หรือได้มีการโอนสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้น รวมถึงได้มีการโอนความเสี่ยงและผลตอบแทนเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์นั้น หรือมีการโอนการควบคุมในสินทรัพย์นั้น แม้ว่าจะไม่มีการโอนหรือไม่ได้คงไว้ซึ่งความเสี่ยงและผลตอบแทนเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์นั้น

หนี้สินทางการเงินจะถูกตัดรายการออกจากบัญชีก็ต่อเมื่อได้มีการปฏิบัติตามภาระผูกพันของหนี้สินนั้นแล้ว มีการยกเลิกภาระผูกพันนั้น หรือมีการสิ้นสุดลงของภาระผูกพันนั้น ในกรณีที่มีการเปลี่ยนหนี้สินทางการเงินที่มีอยู่ให้เป็นหนี้สินใหม่จากผู้ให้กู้รายเดียวกันซึ่งมีข้อกำหนดที่แตกต่างกันอย่างมาก หรือมีการแก้ไขข้อกำหนดของหนี้สินที่มีอยู่อย่างเป็นสาระสำคัญ จะถือว่าเป็นการตัดรายการหนี้สินเดิมและรับรู้หนี้สินใหม่ โดยรับรู้ผลแตกต่างของมูลค่าตามบัญชีดังกล่าวในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

การด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยวิธีราคาทุนตัดจำหน่าย หรือสินทรัพย์ทางการเงินประเภทตราสารหนี้ที่วัดมูลค่าด้วยวิธีมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และสินทรัพย์ที่เกิดจากภาระผูกพันวงเงินสินเชื่อและสัญญาค้ำประกันทางการเงิน ประเมินโดยไม่จำเป็นต้องรอให้เกิดเหตุการณ์ด้านเครดิตเกิดขึ้นก่อน กลุ่มบริษัทใช้วิธีทั่วไป (General approach) ในการพิจารณาค่าเผื่อผลขาดทุนจากการด้อยค่า สำหรับลูกหนี้การค้า กลุ่มบริษัทใช้วิธีการอย่างง่าย (Simplified approach) ในการคำนวณค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น กลุ่มบริษัทรับรู้ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุของลูกหนี้การค้า โดยอ้างอิงจากประสบการณ์ในอดีต ปรับปรุงด้วยข้อมูลการคาดการณ์ไปในอนาคตเกี่ยวกับลูกหนี้การค้าและสภาพแวดล้อมทางด้านเศรษฐกิจ

การหักกลบของเครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินจะนำมาหักกลบกัน และแสดงด้วยยอดสุทธิในงบฐานะการเงิน ก็ต่อเมื่อกิจการมีสิทธิบังคับใช้ได้ตามกฎหมายอยู่แล้วในการหักกลบจำนวนเงินที่รับรู้ และกิจการมีความตั้งใจที่จะชำระด้วยยอดสุทธิ หรือตั้งใจที่จะรับสินทรัพย์และชำระหนี้สินพร้อมกัน

3.10 สัญญาเช่า

ณ วันเริ่มต้นสัญญา กลุ่มบริษัทจะประเมินว่าสัญญาเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่าหรือไม่ โดยสัญญาจะเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่า ถ้าสัญญานั้นเป็นการให้สิทธิในการควบคุมการใช้สินทรัพย์ที่ระบุได้สำหรับช่วงเวลาหนึ่งเพื่อการแลกเปลี่ยนกับสิ่งตอบแทน

กลุ่มบริษัทในฐานะผู้เช่า

กลุ่มบริษัทประเมินอายุสัญญาเช่าตามระยะเวลาที่บอกเลิกไม่ได้ที่ระบุในสัญญาเช่าหรือตามระยะเวลาที่เหลืออยู่ของสัญญาเช่าที่มีผล โดยรวมระยะเวลาตามสิทธิเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่า หากมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่จะใช้สิทธิเลือกนั้นและระยะเวลาตามสิทธิเลือกในการยกเลิกสัญญาเช่า หากมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่จะไม่ใช้สิทธิเลือกนั้น ทั้งนี้พิจารณาถึงผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงในเทคโนโลยี และ/หรือ การเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการต่ออายุของสัญญาเช่าดังกล่าว เป็นต้น

สินทรัพย์สิทธิการใช้ - ผู้เช่า

สินทรัพย์สิทธิการใช้รับรู้ ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล โดยแสดงมูลค่าตามราคาทุนหลังหักค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี) และปรับปรุงด้วยการวัดมูลค่าของหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่ (ถ้ามี) ราคาทุนดังกล่าวประกอบด้วย จำนวนเงินของหนี้สินตามสัญญาเช่าจากการวัดมูลค่าเริ่มแรก ต้นทุนทางตรงที่เกิดขึ้น และการจ่ายชำระตามสัญญาเช่าใดๆที่จ่ายชำระ ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลหรือก่อนวันที่สัญญาเริ่มมีผลหักสิ่งจูงใจตามสัญญาเช่าที่ได้รับ

ราคาทุนของสินทรัพย์สิทธิการใช้รวมถึงประมาณการต้นทุนที่จะเกิดขึ้นสำหรับผู้เช่าในการรีโอและขนย้ายสินทรัพย์อ้างอิง การบูรณะสถานที่ตั้งของสินทรัพย์อ้างอิงหรือการบูรณะสินทรัพย์อ้างอิงให้อยู่ในสภาพตามที่กำหนดไว้ในข้อตกลงและเงื่อนไขของสัญญาเช่า

ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้คำนวณจากราคาทุนของสินทรัพย์โดยวิธีเส้นตรงตามอายุของสัญญาเช่า หรืออายุการใช้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์สิทธิการใช้แต่ละประเภท

หนี้สินตามสัญญาเช่า

หนี้สินตามสัญญาเช่าแสดงมูลค่าตามมูลค่าปัจจุบันของการจ่ายชำระตามสัญญาเช่าที่ยังไม่ได้จ่ายชำระ ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล การจ่ายชำระตามสัญญาเช่าดังกล่าวประกอบด้วย การจ่ายชำระคงที่ (รวมถึงการจ่ายชำระคงที่โดยเนื้อหา) หักลูกหนี้สิ่งจูงใจตามสัญญาเช่า (ถ้ามี) และจำนวนเงินที่คาดว่าจะผู้เช่าจะจ่ายชำระภายใต้การรับประกันมูลค่าคงเหลือ นอกจากนี้ การจ่ายชำระตามสัญญาเช่ายังรวมถึงราคาใช้สิทธิของสิทธิการเลือกซื้อ หากมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่กลุ่มบริษัทจะใช้สิทธิเลือกนั้น และการจ่ายชำระค่าปรับเพื่อการยกเลิกสัญญาเช่า หากข้อกำหนดสัญญาเช่าแสดงให้เห็นว่ากลุ่มบริษัทจะใช้สิทธิเลือกในการยกเลิกสัญญาเช่า

กลุ่มบริษัทคำนวณมูลค่าปัจจุบันของการจ่ายชำระตามสัญญาเช่าโดยใช้อัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่ม ณ วันที่สัญญาเช่ามีผล หากอัตราดอกเบี้ยตามนโยบายของหนี้สินสัญญาเช่านั้นไม่สามารถกำหนดได้ ทั้งนี้อัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่มอ้างอิงจากอัตราผลตอบแทนของพันธบัตรรัฐบาลปรับด้วยค่าความเสี่ยงที่เหมาะสมตามระยะเวลาของสัญญาเช่านั้น หลังจากวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลกลุ่มบริษัทจะวัดมูลค่าของหนี้สินตามสัญญาเช่าเพิ่มขึ้นเพื่อสะท้อนดอกเบี้ยจากหนี้สินตามสัญญาเช่า และลดลงเพื่อสะท้อนการจ่ายชำระตามสัญญาเช่าที่จ่ายชำระแล้ว นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทจะวัดมูลค่าหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่ เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงอายุสัญญาเช่า จำนวนเงินที่ต้องจ่ายชำระ หรือการประเมินสิทธิการเลือกในการซื้อสินทรัพย์อ้างอิง

สัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ

กลุ่มบริษัทเลือกใช้ข้อยกเว้นในการรับรู้รายการสำหรับสัญญาเช่าระยะสั้น (สัญญาเช่าที่มีอายุสัญญาเช่า 12 เดือนหรือน้อยกว่านับจากวันที่สัญญาเช่ามีผล และไม่มีสิทธิการเลือกซื้อ) และสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ จำนวนเงินที่จ่ายชำระตามสัญญาเช่าดังกล่าวจะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในส่วนของการกำไรหรือขาดทุนตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า

3.11 การด้อยค่าของสินทรัพย์ (ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงิน)

สินทรัพย์ที่มีอายุการใช้ประโยชน์ไม่ทราบแน่ชัด (เช่น ค่าความนิยม) ซึ่งไม่มีการตัดจำหน่ายจะถูกทดสอบการด้อยค่าเป็นประจำทุกปี สินทรัพย์อื่นที่มีการตัดจำหน่ายจะมีการทบทวนการด้อยค่าเมื่อมีเหตุการณ์หรือสถานการณ์บ่งชี้ว่าราคาตามบัญชีอาจสูงกว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน รายการขาดทุนจากการด้อยค่าจะรับรู้เมื่อราคาตามบัญชีของสินทรัพย์สูงกว่ามูลค่าสุทธิที่คาดว่าจะได้รับคืน ซึ่งหมายถึงจำนวนที่สูงกว่าระหว่างมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขายเทียบกับมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์จะถูกจัดเป็นหน่วยที่เล็กที่สุดที่สามารถแยกออกมาได้ เพื่อวัตถุประสงค์ของการประเมินการด้อยค่า สินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงินนอกเหนือจากค่าความนิยมซึ่งรับรู้รายการขาดทุนจากการด้อยค่าไปแล้วจะถูกประเมินความเป็นไปได้ที่จะกลับรายการขาดทุนจากการด้อยค่า ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

3.12 เงินกู้ยืม

เงินกู้ยืมรับรู้เริ่มแรกด้วยมูลค่ายุติธรรมของสิ่งตอบแทนที่ได้รับหักด้วยต้นทุนการจัดทำรายการที่เกิดขึ้น เงินกู้ยืมวัดมูลค่าในเวลาต่อมาด้วยวิธีราคาทุนตัดจำหน่ายตามวิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง ผลต่างระหว่างสิ่งตอบแทน (หักด้วยต้นทุนการจัดทำรายการที่เกิดขึ้น) เมื่อเทียบกับมูลค่าที่จ่ายคืนเพื่อชำระหนี้จะรับรู้ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จตลอดช่วงเวลาการกู้ยืม

เงินกู้ยืมจัดประเภทเป็นหนี้สินหมุนเวียนเมื่อกลุ่มบริษัทไม่มีสิทธิอันปราศจากเงื่อนไขให้เลื่อนชำระหนี้ออกไปอีกเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 12 เดือน นับจากวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

ต้นทุนการกู้ยืม

ต้นทุนการกู้ยืมที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับการได้มา การก่อสร้าง หรือการผลิตสินทรัพย์ที่เข้าเงื่อนไขต้องนำมาเป็นส่วนหนึ่งของราคาทุนของสินทรัพย์นั้น โดยสินทรัพย์ที่เข้าเงื่อนไขคือสินทรัพย์ที่จำเป็นต้องใช้ระยะเวลานานในการเตรียมสินทรัพย์นั้นให้อยู่ในสภาพพร้อมที่จะใช้ได้ตามประสงค์หรือพร้อมที่จะขาย การรวมต้นทุนการกู้ยืมเป็นราคาทุนของสินทรัพย์ต้องสิ้นสุดลงเมื่อการดำเนินการส่วนใหญ่ ที่จำเป็นในการเตรียมสินทรัพย์ที่เข้าเงื่อนไขให้อยู่ในสภาพพร้อมที่จะใช้ได้ตามประสงค์หรือพร้อมที่จะขายได้เสร็จสิ้นลง

รายได้จากการลงทุนที่เกิดจากการนำเงินกู้ยืมที่กู้มาโดยเฉพาะ ที่ยังไม่ได้นำไปเป็นรายจ่ายของสินทรัพย์ที่เข้าเงื่อนไขไปลงทุนเป็นการชั่วคราวก่อน ต้องนำมาหักจากต้นทุนการกู้ยืมที่สามารถตั้งขึ้นเป็นต้นทุนของสินทรัพย์

ต้นทุนการกู้ยืมอื่นๆ ต้องถือเป็นค่าใช้จ่ายในงวดที่เกิดขึ้น

3.13 ภาษีเงินได้งวดปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับงวดประกอบด้วยภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ภาษีเงินได้จะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน ยกเว้นส่วนที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นหรือรับรู้โดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้น ในกรณีนี้ ภาษีเงินได้ต้องรับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นหรือโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้นตามลำดับ

ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันคำนวณจากอัตราภาษีตามกฎหมายภาษีที่มีผลบังคับใช้อยู่หรือที่คาดไว้ก่อนข้างต้นว่าจะมีผลบังคับใช้ภายในสิ้นรอบระยะเวลาที่รายงานในประเทศที่กลุ่มบริษัทดำเนินงานอยู่ และเกิดรายได้เพื่อเสียภาษี ผู้บริหารจะประเมินสถานะของการขึ้นแบบแสดงรายการภาษีเป็นงวดๆ ในกรณีที่มีสถานการณ์ที่การนำกฎหมายภาษีอากรไปปฏิบัติซึ่งขึ้นอยู่กับการตีความ และจะตั้งประมาณการค่าใช้จ่ายภาษีอากรที่เหมาะสมจากจำนวนที่คาดว่าจะต้องจ่ายชำระภาษีแก่หน่วยงานจัดเก็บ

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีตั้งเต็มจำนวนตามวิธีหนี้สิน เมื่อเกิดผลต่างชั่วคราวระหว่างฐานภาษีของสินทรัพย์และหนี้สิน และราคาตามบัญชีที่แสดงอยู่ในงบการเงิน

อย่างไรก็ตามกลุ่มบริษัทจะไม่รับรู้ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกิดจากการรับรู้เริ่มแรกของรายการสินทรัพย์หรือรายการหนี้สินที่เกิดจากรายการที่ไม่ใช่การรวมธุรกิจ และ ณ วันที่เกิดรายการรายการนั้นไม่มีผลกระทบต่อกำไรทางบัญชีและกำไร(ขาดทุน)ทางภาษี ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีคำนวณจากอัตราภาษี (และกฎหมายภาษีอากร) ที่มีผลบังคับใช้อยู่ หรือที่คาดได้ค่อนข้างแน่ว่าจะมีผลบังคับใช้ภายในสิ้นรอบระยะเวลาที่รายงาน และคาดว่าอัตราภาษีดังกล่าวจะนำไปใช้เมื่อสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชีที่เกี่ยวข้องได้ใช้ประโยชน์ หรือหนี้สินภาษีเงินได้รอตัดบัญชีได้มีการจ่ายชำระ

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชีจะรับรู้หากมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่ากลุ่มบริษัทจะมีกำไรทางภาษีเพียงพอที่จะนำจำนวนผลต่างชั่วคราวนั้นมาใช้ประโยชน์

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะแสดงหักกลบกันกันเมื่อเมื่อกิจการมีสิทธิตามกฎหมายที่จะนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันมาหักกลบกับหนี้สินภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบัน และทั้งสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีเกี่ยวข้องกับภาษีเงินได้ที่ประเมินโดยหน่วยงานจัดเก็บภาษีหน่วยงานเดียวกันโดยการเรียกเก็บเป็นหน่วยภาษีเดียวกันหรือหน่วยภาษีต่างกันซึ่งตั้งใจจะจ่ายหนี้สินและสินทรัพย์ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันด้วยยอดสุทธิ

3.14 ผลประโยชน์พนักงาน

ผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุ

กิจการได้จัดให้มีโครงการผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุในหลายรูปแบบ บริษัทมีทั้งโครงการสมทบเงินและโครงการผลประโยชน์

สำหรับโครงการสมทบเงินบริษัทจะจ่ายเงินสมทบให้กองทุนในจำนวนเงินที่คงที่ บริษัทไม่มีภาระผูกพันทางกฎหมายหรือภาระผูกพันจากการอนุমানที่จะต้องจ่ายเงินเพิ่ม ถึงแม้กองทุนไม่มีสินทรัพย์เพียงพอที่จะจ่ายให้พนักงานทั้งหมดสำหรับการให้บริการจากพนักงานทั้งในอดีตและปัจจุบัน บริษัทจะจ่ายสมทบให้กับกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ซึ่งบริหารโดยผู้จัดการกองทุนภายนอกตามเกณฑ์และข้อกำหนดของ พระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ 2530 บริษัทไม่มีภาระผูกพันที่จะจ่ายเงินเพิ่มอีกเมื่อได้จ่ายเงินสมทบไปแล้ว เงินสมทบจะถูกรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงานเมื่อถึงกำหนดชำระ สำหรับเงินสมทบจ่ายล่วงหน้าจะถูกรับรู้เป็นสินทรัพย์จนกว่าจะมีการได้รับเงินคืนหรือหักออกเมื่อครบกำหนดจ่าย

สำหรับโครงการผลประโยชน์คือโครงการผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุที่ไม่ใช่โครงการสมทบเงิน ซึ่งจะกำหนดจำนวนเงินผลประโยชน์ที่พนักงานจะได้รับเมื่อเกษียณอายุ โดยส่วนใหญ่จะขึ้นอยู่กับหลายปัจจัย เช่น อายุ จำนวนปีที่ให้บริการ และค่าตอบแทน

หนี้สินสำหรับโครงการผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุจะรับรู้ในงบฐานะการเงินด้วยมูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพัน ณ วันที่สิ้นรอบระยะเวลารายงานหักด้วยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์โครงการ ภาระผูกพันนี้คำนวณโดยนักคณิตศาสตร์ประกันภัยอิสระทุกปี ด้วยวิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ ซึ่งมูลค่าปัจจุบันของโครงการผลประโยชน์จะประมาณโดยการคิดลดกระแสเงินสดออกในอนาคต โดยใช้อัตราผลตอบแทนในตลาดของพันธบัตรรัฐบาล ซึ่งเป็นสกุลเงินเดียวกับสกุลเงินที่จะจ่ายภาระผูกพัน และวันครบกำหนดของหุ้นกู้ใกล้เคียงกับระยะเวลาที่ต้องชำระภาระผูกพันโครงการผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุ

กำไรและขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่เกิดขึ้นจากการปรับปรุงจากประสบการณ์หรือการเปลี่ยนแปลงในข้อสมมติฐานจะต้องรับรู้ในส่วนของผู้ถือหุ้นกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นในงวดที่เกิดขึ้น

ต้นทุนบริการในอดีตจะถูกรับรู้ทันทีในกำไรหรือขาดทุน

ภาระผูกพันระยะยาวอื่น

บริษัทจัดให้มีการให้ผลประโยชน์แก่พนักงานสำหรับการให้บริการของพนักงานในระยะยาว โดยจ่ายให้แก่พนักงานที่ทำงานกับบริษัทเป็นระยะเวลา 30 ปี ภาระผูกพันนี้คำนวณโดยนักคณิตศาสตร์ประกันภัยอิสระด้วยวิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ ซึ่งมูลค่าปัจจุบันของโครงการผลประโยชน์จะประมาณโดยการคิดลดกระแสเงินสดออกในอนาคต โดยใช้อัตราผลตอบแทนในตลาดของพันธบัตรรัฐบาล ซึ่งเป็นสกุลเงินเดียวกับสกุลเงินที่จะจ่ายภาระผูกพัน และวันครบกำหนดของพันธบัตรใกล้เคียงกับระยะเวลาที่ต้องชำระภาระผูกพัน บริษัทบันทึกเงินผลประโยชน์พนักงานเป็นค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จในรอบระยะเวลาบัญชีที่เกี่ยวข้อง

กำไรและขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่เกิดขึ้นจากการปรับปรุงจากประสบการณ์หรือการเปลี่ยนแปลงในข้อสมมติฐานจะต้องรับรู้ในส่วนของผู้ถือหุ้นกำไรขาดทุนในงวดที่เกิดขึ้น

ผลประโยชน์เมื่อเลิกจ้าง

ผลประโยชน์เมื่อเลิกจ้างจะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายเมื่อวันใดวันหนึ่งต่อไปนี้เกิดขึ้นก่อน เมื่อกลุ่มบริษัทไม่สามารถยกเลิกข้อเสนอการให้ผลประโยชน์ดังกล่าวได้อีกต่อไป หรือเมื่อกลุ่มบริษัทรับรู้ต้นทุนสำหรับการปรับโครงสร้าง หากระยะเวลาการจ่ายผลประโยชน์เกินกว่า 12 เดือนนับจากวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน ผลประโยชน์เมื่อเลิกจ้างจะถูกคิดลดกระแสเงินสด

3.15 ประเมินการหนี้สิน

ประมาณการหนี้สิน (ไม่รวมประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงาน) จะรับรู้ก็ต่อเมื่อกลุ่มบริษัทมีการผูกพันในปัจจุบันตามกฎหมายหรือตามข้อตกลงที่จัดทำไว้แล้วเป็นผลสืบเนื่องมาจากเหตุการณ์ในอดีตซึ่งการชำระภาระผูกพันนั้นมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่จะส่งผลให้กลุ่มบริษัทต้องสูญเสียทรัพยากรออกไป และสามารถประมาณการจำนวนที่ต้องจ่ายได้อย่างน่าเชื่อถือ

3.16 ประเมินการทางบัญชีที่สำคัญ ข้อสมมติฐาน และการใช้ดุลยพินิจ

การประมาณการ ข้อสมมติฐาน และการใช้ดุลยพินิจได้มีการประเมินทบทวนอย่างต่อเนื่อง และอยู่บนพื้นฐานของประสบการณ์ในอดีตและปัจจัยอื่นๆ ซึ่งรวมถึงการคาดการณ์ถึงเหตุการณ์ในอนาคตที่เชื่อว่ามีเหตุผลในสถานการณ์ขณะนั้น

ประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ และข้อสมมติฐาน

กลุ่มบริษัทมีการประมาณการทางบัญชี และใช้ข้อสมมติฐานที่เกี่ยวข้องกับเหตุการณ์ในอนาคต ผลของประมาณการทางบัญชีอาจไม่ตรงกับผลที่เกิดขึ้นจริง ประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ และข้อสมมติฐานที่มีความเสี่ยงอย่างเป็นสาระสำคัญที่อาจเป็นเหตุให้เกิดการปรับปรุงยอดคงเหลือของสินทรัพย์และหนี้สินในรอบระยะเวลาบัญชีหน้า มีดังนี้

ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

ในการประมาณค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกค้านี้ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการวัดมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น โดยคำนึงถึงประวัติการชำระเงินและข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตในอดีต ปรับสะท้อนข้อมูลปัจจุบันและค่าคาดการณ์ล่วงหน้าเกี่ยวกับปัจจัยทางเศรษฐกิจมหภาค

ค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้านำคงเหลือ

ในการประมาณค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้านำคงเหลือ ฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการประมาณการผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากสินค้านำคงเหลือนั้น โดยค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสุทธิที่จะได้รับพิจารณาจากราคาที่เราคาดว่าจะขายได้ตามปกติของธุรกิจหักด้วยค่าใช้จ่ายในการขายสินค้านั้น และค่าเผื่อสำหรับสินค้าเก่าล้าสมัย เคลื่อนไหวช้าหรือเสื่อมคุณภาพพิจารณาจากอายุโดยประมาณของสินค้าแต่ละชนิด จำนวนค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้านำคงเหลือที่ประมาณได้ เมื่อนำมาเปรียบเทียบกับจำนวนเดิมที่มีในบัญชี ค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้านำคงเหลือทั้งที่ลดลงและเพิ่มขึ้นจะแสดงเป็นค่าใช้จ่ายภายใต้หัวข้อต้นทุนขายและบริการในส่วนของการกำไรหรือขาดทุน

ค่าเสื่อมราคาของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ และสินทรัพย์สิทธิการใช้ และค่าตัดจำหน่ายของสินทรัพย์ไม่มีตัวตน

ในการคำนวณค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์ตลอดจนสินทรัพย์สิทธิการใช้ และค่าตัดจำหน่ายของสินทรัพย์ไม่มีตัวตน ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องทำการประมาณอายุการใช้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือเมื่อเลิกใช้งาน (ถ้ามี) และต้องทบทวนอายุการใช้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือใหม่หากมีการเปลี่ยนแปลงเกิดขึ้น

นอกจากนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องสอบทานการค้ำของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ สินทรัพย์สิทธิการใช้ และสินทรัพย์ไม่มีตัวตนในแต่ละช่วงเวลาและบันทึกขาดทุนจากการค้ำหากคาดว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ในการนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจที่เกี่ยวข้องกับการคาดการณ์รายได้และค่าใช้จ่ายในอนาคตซึ่งเกี่ยวข้องกับสินทรัพย์นั้น

การกำหนดอายุสัญญาเช่าที่มีสิทธิการเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่าหรือยกเลิกสัญญาเช่า

กลุ่มบริษัทกำหนดอายุสัญญาเช่าตามระยะเวลาที่บอกเลิกไม่ได้ของสัญญาเช่า โดยรวมระยะเวลาตามสิทธิเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่า หากมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่จะใช้สิทธิเลือกนั้น และระยะเวลาตามสิทธิเลือกในการยกเลิกสัญญาเช่า หากมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่จะไม่ใช้สิทธิเลือกนั้น ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินว่ากลุ่มบริษัทมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลหรือไม่ที่จะใช้สิทธิเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่าหรือไม่ที่จะไม่ใช้สิทธิเลือกในการยกเลิกสัญญาเช่า โดยพิจารณาข้อเท็จจริงและสภาพแวดล้อมที่เกี่ยวข้องทั้งหมดที่ทำให้เกิดสิ่งงุนงงในทางเศรษฐกิจสำหรับกลุ่มบริษัทในการใช้สิทธิเลือกนั้น ภายหลังจากวันที่สัญญาเช่ามีผล กลุ่มบริษัทจะประเมินอายุสัญญาเช่าใหม่หากมีเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่มีนัยสำคัญซึ่งอยู่ภายใต้การควบคุมและส่งผลต่อความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่จะใช้สิทธิเลือก

มูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และตราสารอนุพันธ์

มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน ซึ่งไม่มีการซื้อขายในตลาดซื้อขายคล่องวัดมูลค่าโดยใช้เทคนิคการประเมินมูลค่า กลุ่มบริษัทใช้ดุลยพินิจในการเลือกวิธีการและตั้งข้อสมมติฐานซึ่งส่วนใหญ่อ้างอิงจากสถานะของตลาดที่มีอยู่ ณ วันที่นับรอบระยะเวลารายงาน รายละเอียดของข้อสมมติฐานหลักที่ใช้รวมอยู่ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 25.8

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

บริษัทจะรับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและขาดทุนทางภาษีที่ไม่ได้ใช้เมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่าจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวและขาดทุนนั้น ในการนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องประมาณการว่าควรรับรู้จำนวนสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีเป็นจำนวนเท่าใด โดยพิจารณาถึงจำนวนกำไรทางภาษีที่คาดว่าจะเกิดในอนาคตในแต่ละช่วงเวลา

ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน

มูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงานขึ้นอยู่กับหลายปัจจัยที่ใช้ในการคำนวณตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยโดยมีข้อสมมติฐานหลายตัว รวมถึงข้อสมมติฐานเกี่ยวกับอัตราคิดลด การเปลี่ยนแปลงของข้อสมมติฐานเหล่านี้จะส่งผลกระทบต่อมูลค่าของภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน

กลุ่มบริษัทได้พิจารณาอัตราคิดลดที่เหมาะสมในแต่ละปี ซึ่งได้แก่อัตราดอกเบี้ยที่ควรจะใช้ในการคำนวณมูลค่าปัจจุบันของกระแสเงินสดที่คาดว่าจะต้องจ่ายภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงานในการกำหนดอัตราคิดลดที่เหมาะสม กลุ่มบริษัทใช้อัตราดอกเบี้ยของพันธบัตรรัฐบาล ซึ่งเป็นสกุลเงินเดียวกับสกุลเงินที่ต้องจ่ายชำระผลประโยชน์พนักงานและมีอายุครบกำหนดใกล้เคียงกับระยะเวลาที่ต้องชำระภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงานที่เกี่ยวข้อง

อัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมส่วนเพิ่ม

กลุ่มบริษัทไม่สามารถกำหนดอัตราดอกเบี้ยตามนัยของสัญญาเช่า ดังนั้นจึงใช้อัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมส่วนเพิ่มของกลุ่มบริษัทในการคิดลดหนี้สินตามสัญญาเช่า โดยอัตราเงินกู้ยืมส่วนเพิ่มเป็นอัตราดอกเบี้ยที่กลุ่มบริษัทจะต้องจ่ายในการกู้ยืมเงินที่จำเป็นเพื่อให้ได้มาซึ่งสินทรัพย์ที่มีมูลค่าใกล้เคียงกับสินทรัพย์สิทธิการใช้ในสภาพแวดล้อมทางเศรษฐกิจที่คล้ายคลึง โดยมีระยะเวลาการกู้ยืมและหลักประกันที่คล้ายคลึง

4. รายการกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ในระหว่างปี กลุ่มบริษัทมีลักษณะความสัมพันธ์ นโยบายในการกำหนดราคาและรายการธุรกิจที่สำคัญกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน สรุปได้ดังนี้

ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 ได้แก่ บริษัท โอเชียนโฮลดิ้ง จำกัด ซึ่งถือหุ้นในบริษัทคิดเป็นอัตราร้อยละ 32.82 ส่วนหุ้นที่เหลือร้อยละ 67.18 ถือโดยบุคคลทั่วไป

กิจการที่เกี่ยวข้องกันประกอบด้วย

ชื่อกิจการ	ประเภทธุรกิจ	ลักษณะความสัมพันธ์
บริษัท โอเชียนกลาส เทคคิง (เซี่ยงไฮ้) จำกัด	นำเข้าและจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์เครื่องแก้วในประเทศจีน	บริษัทย่อย
บริษัท โอเชียนกลาส เทคคิง อินเดีย จำกัด	ดำเนินกิจกรรมทางการตลาดในประเทศอินเดีย	บริษัทย่อย
บริษัท คริสตัล เคลียร์ อินโนเวชั่น จำกัด	วิจัย พัฒนาและจำหน่ายผลิตภัณฑ์ใช้บนโต๊ะอาหาร	บริษัทย่อย (จดทะเบียนเลิกบริษัท และชำระบัญชีเสร็จสิ้นแล้ว)

ชื่อกิจการ	ประเภทธุรกิจ	ลักษณะความสัมพันธ์
บริษัท ไทยสมุทรประกันชีวิต จำกัด	ประกันชีวิต	เป็นผู้ถือหุ้นของบริษัท และมีผู้ถือหุ้นและกรรมการร่วมกัน
บริษัท โอเชียน พรอพเพอร์ตี้ จำกัด	พัฒนาอสังหาริมทรัพย์	มีผู้ถือหุ้นร่วมกัน
บริษัท สยามเมคัลเลอร์เฮาส์ จำกัด	จำหน่ายอุปกรณ์สำนักงานและวัสดุสิ้นเปลือง	มีผู้ถือหุ้นร่วมกัน
บริษัท กลุ่มไทยสมุทร (ประเทศไทย) จำกัด ผู้บริหารสำคัญ	ให้บริการทางกฎหมาย	มีผู้ถือหุ้นและกรรมการร่วมกัน บุคคลที่มีอำนาจและความรับผิดชอบการวางแผนสั่งการและควบคุมกิจกรรมต่างๆของกิจการไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อมทั้งนี้รวมถึงกรรมการของกลุ่มบริษัท (ไม่ว่าจะทำหน้าที่ในระดับบริหารหรือไม่)

รายการบัญชีระหว่างบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันได้กำหนดขึ้นโดยใช้ราคาตลาดหรือในราคาที่ตกลงกันตามสัญญาหากไม่มีราคาตลาดรองรับ

นโยบายการกำหนดราคาสำหรับแต่ละประเภทรายการมีดังนี้

ประเภทรายการ	นโยบายการกำหนดราคา
รายได้จากการขาย	ราคาที่ตกลงร่วมกัน
ค่านายหน้า	ตามที่ตกลงในสัญญา
ค่าเช่าและค่าบริการ	ตามที่ตกลงในสัญญา
เงินให้กู้ยืม	ตามที่ตกลงในสัญญา
ดอกเบี้ยรับ	ตามที่ตกลงในสัญญา
ดอกเบี้ยจ่าย	อัตราดอกเบี้ย MLR ลบอัตราดอกเบี้ยร้อยละคงที่ต่อปี

รายการบัญชีกับกิจการที่เกี่ยวข้องกันที่มีสาระสำคัญที่เกิดขึ้นสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 มีดังนี้

4.1 รายได้จากการขายสินค้า

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	2568	2567	2568	2567
รายได้จากการขายสินค้า				
บริษัทย่อย	-	-	1,062	1,202

4.2 รายได้อื่น

	(หน่วย:พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	2568	2567	2568	2567
ดอกเบี้ยรับ				
บริษัทย่อย	-	-	-	53

4.3 ค่าใช้จ่าย

	(หน่วย:พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	2568	2567	2568	2567
ค่าบริการทางกฎหมาย				
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	38	30	38	30
ค่านายหน้า				
บริษัทย่อย	-	-	16,535	20,073
ค่าเช่าและค่าบริการ				
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน				
- ค่าเสื่อมราคาและดอกเบี้ยตัดจ่าย				
ของสินทรัพย์สิทธิการใช้	10,437	11,722	10,437	11,722
- ค่าเช่าและค่าบริการของ				
สัญญาเช่าระยะสั้น	2,575	502	2,575	502
	13,012	12,224	13,012	12,224
ดอกเบี้ยจ่ายจากหนี้สินตามสัญญาเช่า				
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	412	453	412	453

รายการซื้อขายสินค้าที่มีกับบริษัทที่เกี่ยวข้องกันเป็นไปตามเงื่อนไขธุรกิจปกติเช่นเดียวกับรายการซื้อขายกับกิจการอื่นที่ไม่เกี่ยวข้องกันและเป็นไปตามราคาที่ตกลงร่วมกัน ค่าบริการที่มีกับบริษัทที่เกี่ยวข้องกันเป็นไปตามที่ระบุไว้ในสัญญา

4.4 ยอดคงเหลือระหว่างกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567

	(หน่วย:พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	2568	2567	2568	2567
เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น				
บริษัทย่อย	-	-	3,907	2,928
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	44	29	44	29
	44	29	3,951	2,957
หนี้สินตามสัญญาเช่า				
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	16,104	8,772	16,104	8,772

4.5 ค่าตอบแทนผู้บริหารสำคัญของกิจการ

	(หน่วย: พันบาท)	
	งบการเงินรวม / งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	2568	2567
ผลประโยชน์ระยะสั้น	38,226	36,131
ผลประโยชน์หลังออกจากราชการ	2,293	1,164
ผลประโยชน์ระยะยาวอื่น	1	1
รวม	40,520	37,296

4.6 เงินให้กู้ยืมแก่บริษัทย่อย

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	2568	2567	2568	2567
เงินให้กู้ยืมแก่บริษัทย่อยยกมาต้นปี	-	-	-	2,050
เงินให้กู้เพิ่ม	-	-	-	-
รับชำระคืน	-	-	-	(800)
บริษัททยอยหนี้ให้บริษัทย่อย	-	-	-	(1,250)
เงินให้กู้ยืมแก่บริษัทย่อยคงเหลือปลายปี	-	-	-	-

บริษัทได้ทำสัญญาให้กู้ยืมเงินระยะสั้นกับบริษัท คริสตัล เคลียร์ อินโนเวชั่น จำกัด เป็นวงเงินจำนวน 10 ล้านบาท โดยกำหนดอัตราดอกเบี้ย ตามราคาตลาดบวกด้วยร้อยละ 0.10 และการรับชำระคืนเป็นไปตามที่ระบุในสัญญาใช้เงินแต่ละฉบับ

เมื่อวันที่ 18 ธันวาคม 2567 ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัทมีมติขออนุมัติเงินให้กู้ยืมระยะสั้นตามสัญญาใช้เงินระหว่างกันกับบริษัท คริสตัล เคลียร์ อินโนเวชั่น จำกัด จำนวน 1.25 ล้านบาท และให้บริษัทย่อยดังกล่าวชำระดอกเบี้ยคงค้างตามสัญญาใช้เงินให้เสร็จสิ้นภายในวันที่ 30 ธันวาคม 2567 ทั้งนี้ บริษัทได้รับชำระดอกเบี้ยตามสัญญาใช้เงินดังกล่าวแล้ว เมื่อวันที่ 24 ธันวาคม 2567

5. เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	2568	2567	2568	2567
เงินสดในมือ	45	123	45	61
เงินฝากกระแสรายวัน	19,198	30,155	16,393	18,387
เงินฝากออมทรัพย์	8,978	16,777	7,583	13,348
รวม	28,221	47,055	24,021	31,796

เงินฝากออมทรัพย์มีอัตราดอกเบี้ยลอยตัวตามที่ธนาคารกำหนด

6. ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	2568	2567	2568	2567
ลูกหนี้การค้า - กิจการอื่น	215,928	199,331	215,928	199,331
<u>หัก</u> ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(1,986)	(1,648)	(1,986)	(1,648)
	213,942	197,683	213,942	197,683
เงินทดรองจ่ายล่วงหน้า	2,811	13,722	2,772	13,678
ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า	11,814	13,283	11,642	13,131
ลูกหนี้อื่น - กิจการอื่น	4,817	1,026	4,817	1,026
	19,442	28,031	19,231	27,835
รวม	233,384	225,714	233,173	225,518

ลูกหนี้การค้า ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 วิเคราะห์ตามอายุหนี้ที่ค้างชำระได้ดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	2568	2567	2568	2567
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	150,538	134,932	150,538	134,932
ค้างชำระ :				
ไม่เกิน 3 เดือน	55,713	61,491	55,713	61,491
เกินกว่า 3 - 6 เดือน	5,407	1,113	5,407	1,113
เกินกว่า 6 - 12 เดือน	2,550	209	2,550	209
เกินกว่า 12 เดือน	1,720	1,586	1,720	1,586
รวม	215,928	199,331	215,928	199,331
<u>หัก</u> ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(1,986)	(1,648)	(1,986)	(1,648)
ลูกหนี้การค้า - สุทธิ	213,942	197,683	213,942	197,683

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้า มีรายการเคลื่อนไหว ดังนี้

	(หน่วย : พันบาท)	
	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	2568	2567
ยอดต้นปี	1,648	2,146
รายการเพิ่ม (ลด) ในระหว่างปี	338	(498)
ยอดปลายปี	1,986	1,648

7. สินค้ำคงเหลือ

	(หน่วย: พันบาท)	
	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	2568	2567
สินค้าสำเร็จรูป	789,146	740,141
สินค้าซื้อมาเพื่อขาย	76,556	77,555
สินค้าระหว่างผลิต	7,746	8,866
วัตถุดิบ	99,614	128,394
อะไหล่	142,226	140,624
วัสดุสิ้นเปลืองและวัสดุหีบห่อ	222,050	218,924
สินค้าระหว่างทาง	-	4,668
สินค้าที่คาดว่าจะได้รับคืนจากลูกค้า	3,572	1,217
	1,340,910	1,320,389
<u>หัก</u> ค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้า สินค้าเคลื่อนไหวจานและ		
ลำสมัย	(92,182)	(90,255)
สินค้ำคงเหลือ - สุทธิ	1,248,728	1,230,134

ค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้า สินค้าเคลื่อนไหวจานและลำสมัย มีการเปลี่ยนแปลงในระหว่างปี ดังนี้

	(หน่วย : พันบาท)	
	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	2568	2567
ยอดต้นปี	90,255	64,318
เพิ่มขึ้น	24,328	49,018
ลดลง	(22,401)	(23,081)
ยอดปลายปี	92,182	90,255

8. เงินลงทุนในบริษัทย่อย

เงินลงทุนในบริษัทย่อยตามที่แสดงอยู่ในงบการเงินเฉพาะบริษัท มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

ชื่อบริษัท	ประเทศที่ จดทะเบียน	สัดส่วนเงินลงทุน (ร้อยละ)		มูลค่าตามบัญชีตามวิธีราคาทุน (พันบาท)	
		2568	2567	2568	2567
บริษัท โอเชียนกลาส เทคคิง (เซี่ยงไฮ้) จำกัด	จีน	100.00	100.00	5,636	5,636
<u>หัก</u> ค่าเผื่อการด้อยค่า				(2,946)	(3,191)
				2,690	2,445
บริษัท โอเชียนกลาส เทคคิง อินเดีย จำกัด	อินเดีย	99.99	99.99	264	264
บริษัท คริสตัล เคลียร์ อินโนเวชั่น จำกัด	ไทย	-	99.99	-	1,350
<u>หัก</u> ค่าเผื่อการด้อยค่า				-	(1,334)
				-	16
รวมเงินลงทุนในบริษัทย่อย				2,954	2,725

เมื่อวันที่ 18 ธันวาคม 2567 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 15/2567 มีมติอนุมัติให้เลิกบริษัท คริสตัล เคลียร์ อินโนเวชั่น จำกัด และยกหนี้เงินให้กู้ยืมระยะสั้นตามตั๋วสัญญาใช้เงินระหว่างกัน จำนวน 1.25 ล้านบาท โดยบริษัทได้บันทึกจำนวนดังกล่าวเป็นเงินลงทุนในบริษัทย่อย โดยบริษัทย่อยมีมติเลิกบริษัทตามรายงานการประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อย ครั้งที่ 2 เมื่อวันที่ 30 ธันวาคม 2567 ดังนั้น บริษัทจึงรับรู้ผลขาดทุนจากการด้อยค่าของเงินลงทุนของบริษัทย่อยจำนวน 1.33 ล้านบาท ในงบกำไร ขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 ซึ่งบริษัทย่อยได้ดำเนินการจดทะเบียนเลิกบริษัท กับกระทรวงพาณิชย์ เมื่อวันที่ 9 มกราคม 2568 และเสร็จสิ้นการชำระบัญชีเมื่อวันที่ 30 มิถุนายน 2568 ทั้งนี้ การเลิกบริษัทย่อยดังกล่าวไม่ส่งผลต่อการดำเนินงานของบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ

9. ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

	(หน่วย:พันบาท)					
	งบการเงินรวม					
	ยอดตามบัญชี ณ วันที่ 1 มกราคม 2568	จำนวนที่เพิ่มขึ้น	จำนวนที่ลดลง	โอนเข้า (โอนออก)	ผลต่างการแปลง ค่างบการเงิน	ยอดตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568
ราคาประเมิน ที่ดิน						
- ราคาทุนเดิม	21,920	-	-	-	-	21,920
- ส่วนเกินทุนจากการตีราคาที่ดิน	1,031,680	47,768	-	-	-	1,079,448
รวมที่ดิน - ราคาประเมิน	1,053,600	47,768	-	-	-	1,101,368
ราคาทุน						
อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	635,376	1,820	-	29,624	-	666,820
เครื่องจักร อุปกรณ์และเครื่องมือ	3,969,117	9,208	(20,632)	44,599	-	4,002,292
เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและอุปกรณ์สำนักงาน	86,709	1,606	(7,315)	560	(20)	81,540
ยานพาหนะ	8,424	-	(3,955)	-	-	4,469
เครื่องจักรระหว่างติดตั้งและงาน ระหว่างก่อสร้าง	38,701	73,252	-	(74,783)	-	37,170
รวมอาคารและอุปกรณ์ - ราคาทุน	4,738,327	85,886	(31,902)	-	(20)	4,792,291
รวม	5,791,927					5,893,659
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม						
อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	(465,242)	(14,940)	-	-	-	(480,182)
เครื่องจักร อุปกรณ์และเครื่องมือ	(2,873,436)	(173,231)	18,320	-	-	(3,028,347)
เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและอุปกรณ์สำนักงาน	(78,508)	(3,825)	7,290	-	19	(75,024)
ยานพาหนะ	(6,684)	(541)	3,955	-	-	(3,270)
รวม	(3,423,870)	(192,537)	29,565	-	19	(3,586,823)
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ	2,368,057					2,306,836

(หน่วย:พันบาท)						
	งบการเงินรวม					ยอดตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567
	ยอดตามบัญชี ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	จำนวนที่เพิ่มขึ้น	จำนวนที่ลดลง	โอนเข้า (โอนออก)	ผลต่างการแปลง ค่างบการเงิน	
ราคาประเมินที่ดิน						
- ราคาทุนเดิม	21,920	-	-	-	-	21,920
- ส่วนเกินทุนจากการตีราคาที่ดิน	1,031,680	-	-	-	-	1,031,680
รวมที่ดิน - ราคาประเมิน	1,053,600	-	-	-	-	1,053,600
ราคาทุน						
อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	634,501	805	(184)	254	-	635,376
เครื่องจักร อุปกรณ์และเครื่องมือ	3,812,928	15,736	(241,332)	381,785	-	3,969,117
เครื่องตกแต่ง ดัดตั้งและอุปกรณ์สำนักงาน	81,121	2,367	(1,347)	4,593	(25)	86,709
ยานพาหนะ	8,424	-	-	-	-	8,424
เครื่องจักรระหว่างดัดตั้งและงานระหว่างก่อสร้าง	106,781	318,552	-	(386,632)	-	38,701
รวมอาคารและอุปกรณ์ - ราคาทุน	4,643,755	337,460	(242,863)	-	(25)	4,738,327
รวม	5,697,355					5,791,927
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม						
อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	(450,654)	(14,747)	159	-	-	(465,242)
เครื่องจักร อุปกรณ์และเครื่องมือ	(2,934,360)	(150,868)	211,792	-	-	(2,873,436)
เครื่องตกแต่ง ดัดตั้งและอุปกรณ์สำนักงาน	(76,448)	(3,430)	1,346	-	24	(78,508)
ยานพาหนะ	(5,353)	(1,331)	-	-	-	(6,684)
รวม	(3,466,815)	(170,376)	213,297	-	24	(3,423,870)
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ	2,230,540					2,368,057

(หน่วย:พันบาท)					
	งบการเงินเฉพาะบริษัท				ยอดตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568
	ยอดตามบัญชี ณ วันที่ 1 มกราคม 2568	จำนวนที่เพิ่มขึ้น	จำนวนที่ลดลง	โอนเข้า (โอนออก)	
ราคาประเมินที่ดิน					
- ราคาทุนเดิม	21,920	-	-	-	21,920
- ส่วนเกินทุนจากการตีราคาที่ดิน	1,031,680	47,768	-	-	1,079,448
รวมที่ดิน - ราคาประเมิน	1,053,600	47,768	-	-	1,101,368
ราคาทุน					
อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	635,376	1,820	-	29,624	666,820
เครื่องจักร อุปกรณ์และเครื่องมือ	3,969,116	9,208	(20,632)	44,599	4,002,291
เครื่องตกแต่ง ดัดตั้งและอุปกรณ์สำนักงาน	85,951	1,592	(6,888)	560	81,215
ยานพาหนะ	8,424	-	(3,955)	-	4,469
เครื่องจักรระหว่างดัดตั้งและงานระหว่างก่อสร้าง	38,701	73,252	-	(74,783)	37,170
รวมอาคารและอุปกรณ์ - ราคาทุน	4,737,568	85,872	(31,475)	-	4,791,965
รวม	5,791,168				5,893,333
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม					
อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	(465,242)	(14,940)	-	-	(480,182)
เครื่องจักร อุปกรณ์และเครื่องมือ	(2,873,436)	(173,231)	18,320	-	(3,028,347)
เครื่องตกแต่ง ดัดตั้งและอุปกรณ์สำนักงาน	(77,803)	(3,789)	6,877	-	(74,715)
ยานพาหนะ	(6,684)	(541)	3,955	-	(3,270)
รวม	(3,423,165)	(192,501)	29,152	-	(3,586,514)
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ	2,368,003				2,306,819

	(หน่วย:พันบาท)				
	งบการเงินเฉพาะบริษัท				
	ยอดตามบัญชี ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	จำนวนที่เพิ่มขึ้น	จำนวนที่ลดลง	โอนเข้า (โอนออก)	ยอดตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567
ราคาประเมินที่ดิน					
- ราคาทุนเดิม	21,920	-	-	-	21,920
- ส่วนเกินทุนจากการตีราคาที่ดิน	1,031,680	-	-	-	1,031,680
รวมที่ดิน - ราคาประเมิน	1,053,600	-	-	-	1,053,600
ราคาทุน					
อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	634,501	805	(184)	254	635,376
เครื่องจักร อุปกรณ์และเครื่องมือ	3,812,927	15,736	(241,332)	381,785	3,969,116
เครื่องตกแต่ง ดัดตั้งและอุปกรณ์สำนักงาน	80,317	2,367	(1,326)	4,593	85,951
ยานพาหนะ	8,424	-	-	-	8,424
เครื่องจักรระหว่างดัดตั้งและงานระหว่างก่อสร้าง	106,781	318,552	-	(386,632)	38,701
รวมอาคารและอุปกรณ์ - ราคาทุน	4,642,950	337,460	(242,842)	-	4,737,568
รวม	5,696,550				5,791,168
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม					
อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	(450,654)	(14,747)	159	-	(465,242)
เครื่องจักร อุปกรณ์และเครื่องมือ	(2,934,360)	(150,868)	211,792	-	(2,873,436)
เครื่องตกแต่ง ดัดตั้งและอุปกรณ์สำนักงาน	(75,737)	(3,391)	1,325	-	(77,803)
ยานพาหนะ	(5,353)	(1,331)	-	-	(6,684)
รวม	(3,466,104)	(170,337)	213,276	-	(3,423,165)
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ	2,230,446				2,368,003

อาคารและอุปกรณ์ ซึ่งได้คิดค่าเสื่อมราคาทั้งจำนวนแล้วแต่ยังคงใช้งานอยู่ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 มีจำนวน 2,257.86 ล้านบาท (วันที่ 31 ธันวาคม 2567 : 2,174.86 ล้านบาท)

เมื่อวันที่ 19 - 21 พฤศจิกายน 2568 บริษัทได้ประเมินราคาที่ดินที่จังหวัดสมุทรปราการและจังหวัดระยองใหม่ โดยผู้ประเมินราคาอิสระ บริษัทได้บันทึกมูลค่ายุติธรรมของที่ดิน จำนวนรวม 1,101.37 ล้านบาท ซึ่งที่ดินมีราคาทุนเดิมรวม 21.92 ล้านบาท และมีส่วนเกินทุนจากการตีราคาที่ดินรวม 1,079.45 ล้านบาท

ทั้งนี้ มูลค่ายุติธรรมของที่ดินใช้เทคนิคการประเมินมูลค่าจากวิธีเปรียบเทียบกับข้อมูลตลาดในการวัดมูลค่ายุติธรรม โดยนำราคาขายของที่ดินที่เปรียบเทียบกับได้ในบริเวณใกล้เคียงกันมาปรับปรุงด้วยความแตกต่างของคุณสมบัติสำคัญ เช่น ขนาดของอสังหาริมทรัพย์ สถานที่ตั้ง และรูปร่างของที่ดิน ซึ่งถือเป็นการจัดลำดับชั้นของการวัดมูลค่ายุติธรรมอยู่ในระดับที่ 2 ตามการอธิบายไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 25.8

ในปี 2568 และ 2567 บริษัทได้บันทึกดอกเบี้ยเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนสินทรัพย์จำนวน 0.08 ล้านบาท และจำนวน 4.17 ล้านบาท ตามลำดับ ต้นทุนการกู้ยืมนี้เป็นต้นทุนการกู้ยืมที่เกิดขึ้นจริงของเงินกู้ที่กู้มาเพื่อวัตถุประสงค์เฉพาะ โดยคำนวณจากอัตราดอกเบี้ยตั้งขึ้นเป็นทุน ตามอัตราดอกเบี้ยที่กำหนดในสัญญาเงินกู้

**10. สินทรัพย์สิทธิการใช้และหนี้สินตามสัญญาเช่า
สินทรัพย์สิทธิการใช้**

มูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์สิทธิการใช้ตามสัญญาเช่า และการเคลื่อนไหวสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 แสดงได้ดังนี้

(หน่วย : พันบาท)				
	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะบริษัท			
	ณ วันที่ 1 มกราคม 2568	รายการในระหว่างปี		ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568
		เพิ่มขึ้น	เปลี่ยนแปลง เงื่อนไข/ ตัดจำหน่าย	รับโอน (โอนออก)
ราคาทุน				
อาคาร	38,184	17,356	(29,059)	(399)
ยานพาหนะ	15,720	15,596	(580)	-
รวม	53,904	32,952	(29,639)	(399)
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม				
อาคาร	(25,546)	(10,769)	29,059	-
ยานพาหนะ	(6,756)	(7,391)	580	-
รวม	(32,302)	(18,160)	29,639	-
สินทรัพย์สิทธิการใช้ - สุทธิ	21,602			35,995

(หน่วย : พันบาท)				
	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะบริษัท			
	ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	รายการในระหว่างปี		ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567
		เพิ่มขึ้น	เปลี่ยนแปลง เงื่อนไข/ ตัดจำหน่าย	รับโอน (โอนออก)
ราคาทุน				
อาคาร	38,115	526	(457)	-
ยานพาหนะ	16,993	3,055	(4,328)	-
รวม	55,108	3,581	(4,785)	-
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม				
อาคาร	(13,435)	(12,568)	457	-
ยานพาหนะ	(4,464)	(6,620)	4,328	-
รวม	(17,899)	(19,188)	4,785	-
สินทรัพย์สิทธิการใช้ - สุทธิ	37,209			21,602

สินทรัพย์เช่าของกลุ่มบริษัท ประกอบด้วย อาคารสำนักงาน และยานพาหนะ อายุสัญญาเช่าเฉลี่ยเท่ากับ 3 ปี

หนี้สินตามสัญญาเช่า

มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าและการเคลื่อนไหวสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 แสดงได้ดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)	
	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	2568	2567
ณ วันที่ 1 มกราคม	17,941	32,172
เพิ่มขึ้น	32,952	3,538
เพิ่มขึ้นจากดอกเบี้ย	1,219	879
เงินจ่ายชำระ	(18,432)	(18,648)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	33,680	17,941
หัก ส่วนที่ถึงกำหนดชำระในหนึ่งปี	(13,077)	(12,592)
หนี้สินตามสัญญาเช่า-สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระในหนึ่งปี	20,603	5,349

ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสัญญาเช่าที่รับรู้ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 แสดงได้ดังนี้

	(หน่วย : พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	2568	2567	2568	2567
ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้	18,160	19,188	18,160	19,188
ดอกเบี้ยจ่ายจากหนี้สินตามสัญญาเช่า	1,219	879	1,219	879
ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวกับสัญญาเช่าระยะสั้น	9,859	3,386	8,974	1,284
ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวกับสัญญาเช่า ซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ	4,526	4,100	4,526	4,100
	33,764	27,553	32,879	25,451

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 กระแสเงินสดจ่ายทั้งหมดสำหรับสัญญาเช่าในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะบริษัท เป็นจำนวนเงิน 17.21 ล้านบาท และ 17.77 ล้านบาท ตามลำดับ

11. สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

(หน่วย: พันบาท)						
งบการเงินรวม						
ยอดตามบัญชี ณ วันที่ 1 มกราคม 2568	รายการเคลื่อนไหวระหว่างปี				ยอดตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	
	เพิ่มขึ้น	ลดลง	โอนเข้า (โอนออก)	ผลต่างการแปลง ค่างบการเงิน		
ราคาทุน						
โปรแกรมคอมพิวเตอร์	63,275	120	(5,186)	3,477	(25)	61,661
โปรแกรมคอมพิวเตอร์ระหว่างติดตั้ง	3,627	1,033	-	(3,477)	-	1,183
รวม	66,902	1,153	(5,186)	-	(25)	62,844
หัก คัดจำหน่ายสะสม	(53,232)	(3,436)	5,186	-	25	(51,457)
สุทธิ	13,670					11,387
(หน่วย: พันบาท)						
งบการเงินรวม						
ยอดตามบัญชี ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	รายการเคลื่อนไหวระหว่างปี				ยอดตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	
	เพิ่มขึ้น	ลดลง	โอนเข้า (โอนออก)	ผลต่างการแปลง ค่างบการเงิน		
ราคาทุน						
โปรแกรมคอมพิวเตอร์	61,596	904	(600)	1,402	(27)	63,275
โปรแกรมคอมพิวเตอร์ระหว่างติดตั้ง	1,244	3,785	-	(1,402)	-	3,627
รวม	62,840	4,689	(600)	-	(27)	66,902
หัก คัดจำหน่ายสะสม	(50,577)	(3,282)	600	-	27	(53,232)
สุทธิ	12,263					13,670
(หน่วย: พันบาท)						
งบการเงินเฉพาะบริษัท						
ยอดตามบัญชี ณ วันที่ 1 มกราคม 2568	รายการเคลื่อนไหวระหว่างปี			โอนเข้า (โอนออก)	ยอดตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	
	เพิ่มขึ้น	ลดลง				
ราคาทุน						
โปรแกรมคอมพิวเตอร์	62,438	120	(5,186)	3,477	60,849	
โปรแกรมคอมพิวเตอร์ระหว่างติดตั้ง	3,627	1,033	-	(3,477)	1,183	
รวม	66,065	1,153	(5,186)	-	62,032	
หัก คัดจำหน่ายสะสม	(52,395)	(3,436)	5,186	-	(50,645)	
สุทธิ	13,670				11,387	
(หน่วย: พันบาท)						
งบการเงินเฉพาะบริษัท						
ยอดตามบัญชี ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	รายการเคลื่อนไหวระหว่างปี			โอนเข้า (โอนออก)	ยอดตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	
	เพิ่มขึ้น	ลดลง				
ราคาทุน						
โปรแกรมคอมพิวเตอร์	67,240	904	(7,108)	1,402	62,438	
โปรแกรมคอมพิวเตอร์ระหว่างติดตั้ง	1,244	3,785	-	(1,402)	3,627	
รวม	68,484	4,689	(7,108)	-	66,065	
หัก คัดจำหน่ายสะสม	(54,472)	(5,031)	7,108	-	(52,395)	
สุทธิ	14,012				13,670	

12. เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน

	(หน่วย: พันบาท)	
	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	2568	2567
ตัวสัญญาใช้เงิน	1,123,784	1,093,000
รวม	1,123,784	1,093,000

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 บริษัทมีเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินในประเทศเป็นสกุลเงินบาท เงินกู้ยืมดังกล่าวมีกำหนดชำระคืนภายในระยะเวลาไม่เกิน 6 เดือน อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 3.30 - 4.50 ต่อปี (2567 : อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 3.50 - 3.90 ต่อปี)

13. เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	2568	2567	2568	2567
เจ้าหนี้การค้า - กิจการอื่น	132,295	184,124	132,295	184,124
เจ้าหนี้อื่น - กิจการอื่น	55,353	66,226	55,353	66,176
- กิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
(หมายเหตุ 4.4)	44	29	3,951	2,957
เงินรับล่วงหน้าจากลูกค้า	21,130	12,385	21,130	12,385
ค่าพลังงานค้างจ่าย	12,592	17,638	12,592	17,638
ค่านายหน้าและส่วนลดค้างจ่าย	11,246	22,938	11,246	22,938
เงินเดือนและโบนัสค้างจ่าย	5,051	10,460	5,051	10,460
ประมาณการรับคืนสินค้า	7,934	3,298	7,934	3,298
ค่าใช้จ่ายค้างจ่ายอื่น	27,930	21,079	27,680	17,604
รวม	273,575	338,177	277,232	337,580

14. เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน

		(หน่วย: พันบาท)	
		งบการเงินรวม / งบการเงินเฉพาะบริษัท	
		2568	2567
เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงินยกมาต้นปี		316,464	314,388
เงินกู้เพิ่ม		212,780	119,839
จ่ายชำระคืน		(184,290)	(117,763)
เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงินคงเหลือปลายปี		344,954	316,464
<u>หัก</u> ส่วนของเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน			
ที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี		(184,140)	(155,640)
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินที่ครบกำหนดชำระเกินหนึ่งปี		160,814	160,824

รายละเอียดเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน

วงที่	ปีที่กู้	วงเงิน	อัตราดอกเบี้ย	วัตถุประสงค์ในการกู้	เงื่อนไขการจ่ายชำระ	คงเหลือ (ล้านบาท)	
		(ล้านบาท)	ร้อยละ			2568	2567
1)	2562	300	MLR ลบอัตรา ร้อยละตามที่ กำหนดในสัญญา	การลงทุนในสินทรัพย์ ระยะยาว	จ่ายชำระเงินต้นและดอกเบี้ยเป็นงวดรายเดือน รวม ทั้งสิ้น 60 งวด นับตั้งแต่วันเบิกเงินกู้ครั้งแรก โดยต้อง ชำระให้เสร็จสิ้นภายในวันที่ 25 ธ.ค. 2567 ต่อมาเมื่อ วันที่ 18 ม.ค. 2567 บริษัทขอขยายระยะเวลาการ ชำระคืนจากเดิมเป็นสิ้นสุดวันที่ 25 มิ.ย. 2569	31.20	98.40
2)	2566	147	MLR ลบอัตรา ร้อยละตามที่ กำหนดในสัญญา	โครงการปรับปรุงเตา หลอม A	จ่ายชำระเงินต้นและดอกเบี้ยเป็นงวดรายเดือน รวม ทั้งสิ้น 48 งวด นับตั้งแต่วันเบิกเงินกู้ครั้งแรก	63.52	112.26
3)	2566	40	MLR ลบอัตรา ร้อยละตามที่ กำหนดในสัญญา	ติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้า จากพลังงานแสงอาทิตย์	จ่ายชำระเงินต้นและดอกเบี้ยเป็นงวดรายเดือน รวม ทั้งสิ้น 60 งวด นับตั้งแต่วันเบิกเงินกู้ครั้งแรก	18.28	26.32
4)	2566	90	MLR ลบอัตรา ร้อยละตามที่ กำหนดในสัญญา	โครงการปรับปรุงเตา หลอม B	จ่ายชำระเงินต้นและดอกเบี้ยเป็นงวดรายเดือน รวม ทั้งสิ้น 48 งวด นับตั้งแต่วันเบิกเงินกู้ครั้งแรก	53.08	79.48
5)	2568	100	MLR ลบอัตรา ร้อยละตามที่ กำหนดในสัญญา	การลงทุนในสินทรัพย์ ระยะยาว	จ่ายชำระเงินต้นและดอกเบี้ยเป็นงวดรายเดือน รวม ทั้งสิ้น 60 งวด นับตั้งแต่วันเบิกเงินกู้ครั้งแรก	89.80	-
6)	2568	184.50	MLR ลบอัตรา ร้อยละตามที่ กำหนดในสัญญา	การลงทุนในสินทรัพย์ ระยะยาว	จ่ายชำระเงินต้นและดอกเบี้ยเป็นงวดรายเดือน รวม ทั้งสิ้น 60 งวด นับตั้งแต่วันเบิกเงินกู้ครั้งแรก บริษัท ต้องเบิกเงินกู้ยืมนี้ภายในวันที่ 19 มิ.ย. 2569	89.07	-
รวม						344.95	316.46

ข้อปฏิบัติอื่นที่สำคัญตามสัญญา

บริษัทต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขที่สัญญาเงินกู้กำหนดในเรื่องที่สำคัญ ได้แก่ การดำรงอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นและการดำรงอัตราส่วนความสามารถในการชำระหนี้ (DSCR) ตามเงื่อนไขของสัญญาเงินกู้ยืม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทไม่สามารถดำรงอัตราส่วนความสามารถในการชำระหนี้ (DSCR) ตามที่ระบุในสัญญาเงินกู้ยืมกับสถาบันการเงินในประเทศแห่งหนึ่งได้ บริษัทได้รับจดหมายแจ้งจากธนาคาร ลงวันที่ 31 ธันวาคม 2568 ว่าธนาคารตกลงยินยอมผ่อนปรนข้อกำหนดเงื่อนไขทางการเงินดังกล่าวในปี 2568 ดังนั้นบริษัทจึงยังคงมีสิทธิในการชำระหนี้ตามเงื่อนไขเดิมของสัญญาและได้จัดประเภทเงินกู้ยืมดังกล่าวตามกำหนดชำระเดิมเป็นหนี้สินไม่หมุนเวียนในงบฐานะการเงิน

15. ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

สินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะหักกลบกันก็ต่อเมื่อสินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้ดังกล่าวเกี่ยวข้องกับหน่วยงานจัดเก็บภาษีเดียวกัน ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีคำนวณจากผลแตกต่างชั่วคราวตามวิธีหนี้สินโดยบริษัทใช้อัตราภาษีร้อยละ 20 และบริษัทย่อยใช้อัตราภาษีร้อยละ 20 - 25.17

สินทรัพย์ (หนี้สิน) ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 ที่ได้แสดงในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จประกอบด้วยรายการต่อไปนี้

(หน่วย: พันบาท)				
	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะบริษัท			
ยอดตามบัญชี	รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ในระหว่างปี		ยอดตามบัญชี	
ณ วันที่ 1	ในงบกำไรขาดทุน	ในงบกำไรขาดทุน	ณ วันที่ 31	
มกราคม 2568	เบ็ดเสร็จ	เบ็ดเสร็จอื่น	ธันวาคม 2568	
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี :				
ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	330	67	-	397
ค่าเผื่อการลดมูลค่าสินค้า สินค้าเคลื่อนไหวก้าวและลำสมขั	18,051	385	-	18,436
การขายสินค้าฝากขาย	6,365	139	-	6,504
หนี้สินเงินคืนสุทธิจากในสินค้าที่คาดว่าจะได้รับคืนจากลูกค้า	416	456	-	872
ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	21,536	9	(486)	21,059
ขาดทุนทางภาษี	14,163	1,343	-	15,506
หนี้สินตามสัญญาเช่า	3,588	3,148	-	6,736
ประมาณการหนี้สินค่าเรือถอน	504	7	-	511
รวม	64,953	5,554	(486)	70,021
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี :				
ค่าเสื่อมราคาทางบัญชีต่ำกว่าค่าเสื่อมราคาทางภาษี	(54,846)	8,117	-	(46,729)
ส่วนเกินทุนจากการตีราคาที่ดิน	(206,336)	-	(9,554)	(215,890)
สินทรัพย์สิทธิการใช้	(3,663)	(2,958)	-	(6,621)
รวม	(264,845)	5,159	(9,554)	(269,240)
สุทธิ	(199,892)	10,713	(10,040)	(199,219)

	(หน่วย:พันบาท)			
	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะบริษัท			
ยอดตามบัญชี	รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ในระหว่างปี		ยอดตามบัญชี	
ณ วันที่ 1	ในงบกำไรขาดทุน	ในงบกำไรขาดทุน	ณ วันที่ 31	
มกราคม 2567	เบ็ดเสร็จ	เบ็ดเสร็จอื่น	ธันวาคม 2567	
สินทรัพย์ถาวรเงินได้รอการตัดบัญชี :				
ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	864	(534)	-	330
ค่าเผื่อการลดมูลค่ายุติธรรม สินค้าเคลื่อนไหวก่อนและล่าสมัย	12,864	5,187	-	18,051
การขายสินทรัพย์ถาวร	-	6,365	-	6,365
หนี้สินเงินคืนสุทธิจากในสินค้าที่คาดว่าจะได้รับคืนจากลูกค้า	624	(208)	-	416
ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	17,851	1,294	2,391	21,536
ขาดทุนทางภาษี	6,607	7,556	-	14,163
หนี้สินตามสัญญาเช่า	12,949	(9,361)	-	3,588
ประมาณการหนี้สินค่าผ่อน	-	504	-	504
รวม	51,759	10,803	2,391	64,953
หนี้สินถาวรเงินได้รอการตัดบัญชี :				
ค่าเสื่อมราคาทางบัญชีต่ำกว่าค่าเสื่อมราคาทางภาษี	(63,197)	8,351	-	(54,846)
ส่วนเกินทุนจากการตีราคาที่ดิน	(206,336)	-	-	(206,336)
สินทรัพย์สิทธิการใช้	(12,814)	9,151	-	(3,663)
รวม	(282,347)	17,502	-	(264,845)
สุทธิ	(230,588)	28,305	2,391	(199,892)

สินทรัพย์ถาวรเงินได้รอการตัดบัญชีและผลแตกต่างชั่วคราวทางภาษีจะรับรู้ก็ต่อเมื่อมีความเป็นไปได้ก่อนข้างแน่นอนที่บริษัทจะได้ใช้ผลประโยชน์ทางภาษีดังกล่าว

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 กลุ่มบริษัทมีรายการผลขาดทุนทางภาษีของบริษัทย่อยแห่งหนึ่งที่ยังไม่ได้ใช้จำนวน 6.07 ล้านบาท จึงไม่ได้รับรู้เป็นสินทรัพย์ถาวรเงินได้รอการตัดบัญชีจำนวน 1.53 ล้านบาท เนื่องจากฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัทพิจารณาถึงความไม่แน่นอนของกำไรของบริษัทย่อยดังกล่าวที่สามารถนำมาใช้ประโยชน์ทางภาษีในอนาคต

16. ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน

กลุ่มบริษัทมีประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน ดังนี้

(หน่วย:พันบาท)		
	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	2568	2567
ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงานต้นปี	107,680	89,254
รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน		
ต้นทุนบริการปัจจุบัน	9,257	6,830
ดอกเบี้ยจากภาระผูกพัน	2,751	2,779
ผลต่างจากการวัดมูลค่าใหม่ของผลประโยชน์ระยะยาวอื่น	(28)	471
	11,980	10,080

	(หน่วย: พันบาท)	
	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	2568	2567
รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น		
(กำไร) ขาดทุนจากการวัดมูลค่าใหม่ของผลประโยชน์พนักงานที่กำหนดไว้		
- ข้อสมมติด้านประชากรศาสตร์	-	-
- ข้อสมมติทางการเงิน	3,610	11,354
- ปรับปรุงจากประสบการณ์	(6,039)	602
	(2,429)	11,956
ผลประโยชน์จ่าย	(11,939)	(3,610)
	(11,939)	(3,610)
ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงานปลายปี	105,292	107,680

ข้อสมมติหลักในการประมาณการตามหลักการคณิตศาสตร์ประกันภัย

ข้อสมมติหลักในการประมาณการตามหลักการคณิตศาสตร์ประกันภัยของภาระผูกพันผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 สรุปได้ดังนี้

	ร้อยละ	
	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	2568	2567
อัตราคิดลด	1.94 - 2.21	2.36 - 2.57
อัตราการขึ้นเงินเดือน	5.00	5.00
อัตราเงินเฟ้อระยะยาว	ร้อยละ 3	ร้อยละ 3
อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน	1.43 - 17.19	1.43 - 17.19
อัตราการมรณะ (อ้างอิงจากตารางมรณะไทย พ.ศ. 2560)	ร้อยละ 105	ร้อยละ 105
ราคาทอง	ราคาคงที่และราคาตลาด	ราคาคงที่และราคาตลาด

การวิเคราะห์ความอ่อนไหว

ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงสมมติฐานที่สำคัญต่อมูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 สรุปได้ดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะบริษัท			
	2568		2567	
	เพิ่มขึ้น	ลดลง	เพิ่มขึ้น	ลดลง
อัตราคิดลด (ร้อยละ 1)	(7,436)	8,525	(7,374)	8,390
อัตราการขึ้นเงินเดือน (ร้อยละ 1)	6,900	(6,163)	7,070	(6,359)
อัตราเงินเฟ้อระยะยาว (ร้อยละ 1)	881	(780)	618	(549)
อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน (ร้อยละ 20)	(4,075)	4,532	(3,883)	4,287
อัตราการมรณะ (ร้อยละ 20)	(752)	759	(770)	777

การวิเคราะห์การครบกำหนดของการจ่ายชำระผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุที่กำหนดไว้

	(หน่วย: พันบาท)	
	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	2568	2567
ภายใน 1 ปี	8,341	6,440
เกินกว่า 1 ปี - 5 ปี	37,721	42,924
เกินกว่า 5 ปี	79,531	83,977
รวม	125,593	133,341

17. สำรองตามกฎหมาย

ตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด 2535 บริษัทต้องสำรองตามกฎหมายอย่างน้อยร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิหลังจากหักส่วนของขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าสำรองนี้จะมีมูลค่าไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน สำรองนี้ไม่สามารถนำไปจ่ายเงินปันผลได้

18. ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้

18.1 ส่วนประกอบหลักของค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 ประกอบด้วย

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	2568	2567	2568	2567
ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในกำไรขาดทุน :				
ภาษีเงินได้ของปีปัจจุบัน :				
ภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับปี	-	-	-	-
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี :				
การเปลี่ยนแปลงของผลต่างชั่วคราว				
ที่รับรู้เมื่อเริ่มแรกและที่กลับรายการ	(10,713)	(28,305)	(10,713)	(28,305)
รวม	(10,713)	(28,305)	(10,713)	(28,305)
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ที่เกี่ยวข้องกับส่วนประกอบของ				
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น :				
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี :				
ผลกำไรจากการตีราคาที่ดินใหม่	9,554	-	9,554	-
ผลกำไร (ขาดทุน) จากการวัดมูลค่าใหม่				
ของผลประโยชน์พนักงานที่กำหนดไว้	486	(2,391)	486	(2,391)
รวม	10,040	(2,391)	10,040	(2,391)

18.2 การกระทบยอดระหว่างจำนวนค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้ อัตราภาษีที่แท้จริงถัวเฉลี่ยและอัตราภาษีที่ใช้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 สรุปได้ดังนี้

	งบการเงินรวม			
	2568		2567	
	จำนวนภาษี (พันบาท)	อัตราภาษี (%)	จำนวนภาษี (พันบาท)	อัตราภาษี (%)
กำไร (ขาดทุน) ทางบัญชีก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปี	(107,806)		(124,701)	
ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้ตามอัตราภาษีที่ใช้	(21,561)	20.00	(24,940)	20.00
รายการกระทบยอด				
ผลกระทบทางภาษีของค่าใช้จ่ายที่ไม่สามารถนำมาหักในการคำนวณกำไรทางภาษี				
- ค่าใช้จ่ายที่ไม่อนุญาตให้ถือเป็นรายจ่ายในการคำนวณกำไรทางภาษี	3,880	(3.60)	2,101	(1.68)
ผลกระทบทางภาษีของรายได้หรือกำไรที่ไม่ต้องนำมาคำนวณกำไรทางภาษีและค่าใช้จ่ายที่หักเป็นรายจ่ายได้เพิ่มในทางภาษี	(902)	0.84	(5,540)	4.44
ผลขาดทุนทางภาษีสำหรับปีที่ไม่ได้บันทึกเป็นสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	1,527	(1.42)	1,256	(1.01)
ผลกระทบต่อภาษีเงินได้รอตัดบัญชีจากความแตกต่างของอัตราภาษีสำหรับบริษัทย่อย	(264)	0.25	(1,182)	0.95
ผลขาดทุนทางภาษีตัดจำหน่าย	6,607	(6.13)	-	-
รวมรายการกระทบยอด	10,848	(10.06)	(3,365)	2.70
รวมค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้ตามอัตราภาษีที่แท้จริงถัวเฉลี่ย	(10,713)	9.94	(28,305)	22.70
งบการเงินเฉพาะบริษัท				
	2568		2567	
	จำนวนภาษี (พันบาท)	อัตราภาษี (%)	จำนวนภาษี (พันบาท)	อัตราภาษี (%)
กำไร (ขาดทุน) ทางบัญชีก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปี	(101,801)		(126,384)	
ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้ตามอัตราภาษีที่ใช้	(20,360)	20.00	(25,277)	20.00
รายการกระทบยอด				
ผลกระทบทางภาษีของค่าใช้จ่ายที่ไม่สามารถนำมาหักในการคำนวณกำไรทางภาษี				
- ค่าใช้จ่ายที่ไม่อนุญาตให้ถือเป็นรายจ่ายในการคำนวณกำไรทางภาษี	3,880	(3.81)	2,101	(1.66)
ผลกระทบทางภาษีของรายได้หรือกำไรที่ไม่ต้องนำมาคำนวณกำไรทางภาษีและค่าใช้จ่ายที่หักเป็นรายจ่ายได้เพิ่มในทางภาษี	(840)	0.82	(5,129)	4.06
ผลขาดทุนทางภาษีตัดจำหน่าย	6,607	(6.49)	-	-
รวมรายการกระทบยอด	9,647	(9.48)	(3,028)	2.40
ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้ตามอัตราภาษีที่แท้จริงถัวเฉลี่ย	(10,713)	10.52	(28,305)	22.40

19. การบริหารจัดการทุน

วัตถุประสงค์ของกลุ่มบริษัทในการบริหารทุนของบริษัทนั้นเพื่อดำรงไว้ซึ่งความสามารถในการดำเนินงานอย่างต่อเนื่องของกลุ่มบริษัทเพื่อสร้างผลตอบแทนต่อผู้ถือหุ้นและเป็นประโยชน์ต่อผู้ที่มีส่วนได้เสียอื่น และเพื่อดำรงไว้ซึ่งโครงสร้างของทุนที่เหมาะสมเพื่อลดต้นทุนของเงินทุน

ในการดำรงไว้หรือปรับโครงสร้างของทุน กลุ่มบริษัทอาจปรับนโยบายการจ่ายเงินปันผลให้กับผู้ถือหุ้น การคืนทุนให้แก่ผู้ถือหุ้น การออกหุ้นใหม่ หรือการขายทรัพย์สินเพื่อลดภาระหนี้สิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 งบการเงินรวมมีอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นเท่ากับ 1.17:1 และ 1.12:1 ตามลำดับ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 งบการเงินเฉพาะบริษัทมีอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นเท่ากับ 1.17:1 และ 1.13:1 ตามลำดับ

20. เงินปันผลจ่าย

ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีของบริษัท เมื่อวันที่ 24 เมษายน 2567 ที่ประชุมผู้ถือหุ้นได้มีมติอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลจากการดำเนินงานสำหรับปี 2566 ในอัตราหุ้นละ 0.57 บาท เป็นจำนวนเงินรวม 12.16 ล้านบาท บริษัทได้จ่ายเงินปันผลดังกล่าวให้แก่ผู้ถือหุ้นแล้วในวันที่ 16 พฤษภาคม 2567

21. กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน

กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยการหารกำไร (ขาดทุน) สุทธิที่เป็นของผู้ถือหุ้นสามัญด้วยจำนวนหุ้นสามัญถ่วงเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักที่ถือในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 ซึ่งมีจำนวน 21,330,715 หุ้น กลุ่มบริษัทไม่มีเครื่องมือทางการเงินและสัญญาอื่นที่ก่อหุ้นสามัญเทียบเท่า

22. ค่าใช้จ่ายตามธรรมชาติ

ค่าใช้จ่ายที่สำคัญสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 ดังต่อไปนี้ได้จัดประเภทตามลักษณะ ซึ่งรวมไว้ในกำไรก่อนภาษีเงินได้

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	2568	2567	2568	2567
การเปลี่ยนแปลงในสินค้าสำเร็จรูปและงานระหว่างทำ	(45,534)	(58,934)	(45,534)	(58,990)
วัตถุดิบและวัสดุสิ้นเปลืองใช้ไป	310,892	343,632	310,892	343,632
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงาน	463,729	460,662	453,873	441,464
ค่าพลังงาน	361,102	387,205	361,070	387,154
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	214,133	192,846	214,097	194,556
ค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษา	89,153	129,609	89,092	129,514
ค่าขนส่งสินค้า	52,872	50,999	52,872	50,999
ขาดทุนจากการปรับลดมูลค่าสินค้า	27,523	51,138	27,523	51,138
ขาดทุนจากการจำหน่ายและตัดจำหน่ายที่ดิน				
อาคารและอุปกรณ์และสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	907	28,777	893	28,777
ค่าใช้จ่ายอื่นๆ	297,395	290,569	301,715	310,027
	<u>1,772,172</u>	<u>1,876,503</u>	<u>1,766,493</u>	<u>1,878,271</u>

23. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

กลุ่มบริษัทและพนักงานของบริษัทได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ซึ่งประกอบด้วยเงินที่พนักงานจ่ายสะสมและเงินที่บริษัทจ่ายสมทบให้ กองทุนสำรองเลี้ยงชีพนี้นับบริหาร โดยบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนซีไอเอ็มบี-พรินซิเพิล จำกัด และจะจ่ายให้พนักงานในกรณีที่ลาออกจากงานตามระเบียบว่าด้วยกองทุนสำรองเลี้ยงชีพของบริษัท สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 กลุ่มบริษัทได้จ่ายเงินสมทบให้กับกองทุนสำรองเลี้ยงชีพเป็นจำนวน 8.82 ล้านบาท และ 8.81 ล้านบาท ตามลำดับ

24. ข้อมูลจำแนกตามส่วนงาน

กลุ่มบริษัทดำเนินธุรกิจหลักเกี่ยวกับการผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์เครื่องแก้วสำหรับใช้บนโต๊ะอาหาร โดยมีจังหวะในการรับรู้รายได้ ณ เวลาใดเวลาหนึ่งเพียงอย่างเดียว ฝ่ายบริหารจึงพิจารณาว่ากลุ่มบริษัทมีส่วนงานดำเนินงานเพียงส่วนเดียว บริษัทมีฐานการผลิตในประเทศไทยโดยแยกส่วนงานธุรกิจตามตลาดการจำหน่ายเป็นแบบตลาดในประเทศและตลาดต่างประเทศ ผู้มีอำนาจสูงสุดด้านการดำเนินงานพิจารณาผลการดำเนินงานจากข้อมูลในลักษณะเดียวกันกับที่นำมาเสนอในข้อมูลทางการเงินนี้

ยอดขายทางภูมิศาสตร์สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 มีดังนี้

	(หน่วย: ล้านบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	2568	2567	2568	2567
ขายในประเทศ	587,555	571,228	587,555	571,228
ขายต่างประเทศ	1,114,634	1,210,871	1,114,400	1,210,058
รวม	1,702,189	1,782,099	1,701,955	1,781,286

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 กลุ่มบริษัทไม่มีรายได้จากลูกค้ารายใด ที่มีมูลค่าเท่ากับหรือมากกว่าร้อยละ 10 ของรายได้รวมของกลุ่มบริษัท

25. เครื่องมือทางการเงิน

25.1 สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 ผู้บริหารของกลุ่มบริษัทได้ประเมินโมเดลธุรกิจที่ใช้จัดการสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงิน และจัดประเภทและวัดมูลค่ารายการสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินด้วยราคาทุนตดจำหน่าย

25.2 ปัจจัยความเสี่ยงทางการเงิน

กิจกรรมของกลุ่มบริษัทย่อมมีความเสี่ยงทางการเงินที่หลากหลายซึ่งได้แก่ ความเสี่ยงจากตลาด (รวมถึงความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน ความเสี่ยงด้านมูลค่ายุติธรรมอันเกิดจากการเปลี่ยนแปลงในอัตราดอกเบี้ย ความเสี่ยงด้านกระแสเงินสดอันเกิดจากการเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ย และความเสี่ยงด้านราคา) ความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อ และความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง แผนการจัดการความเสี่ยงโดยรวมของกลุ่มบริษัทจึงมุ่งเน้นความผันผวนของตลาดการเงินและแสวงหาวิธีการลดผลกระทบที่ทำให้เสียหายต่อผลการดำเนินงานทางการเงินของกลุ่มบริษัทให้เหลือน้อยที่สุดเท่าที่เป็นไปได้ กลุ่มบริษัทจึงใช้เครื่องมืออนุพันธ์ทางการเงิน เพื่อป้องกันความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้น

การจัดการความเสี่ยงดำเนินงานโดยส่วนงานบริหารเงินของกลุ่มบริษัทเป็นไปตามนโยบายที่อนุมัติโดยคณะกรรมการบริษัท ส่วนงานบริหารเงินของกลุ่มบริษัทจะชี้ประเด็น ประเมิน และป้องกันความเสี่ยงทางการเงินด้วยการร่วมมือกันทำงานอย่างใกล้ชิดกับหน่วยปฏิบัติงานต่างๆ ภายในกลุ่มบริษัท คณะกรรมการจัดการความเสี่ยงจะกำหนดหลักการ โดยภาพรวมเพื่อจัดการความเสี่ยงและนโยบายที่เกี่ยวข้องไว้เป็นลายลักษณ์อักษรรวมถึงนโยบายสำหรับความเสี่ยงที่เฉพาะเจาะจง เช่น ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ ความเสี่ยงอัตราดอกเบี้ย ความเสี่ยงการให้สินเชื่อ การใช้ตราสารหนี้ที่เป็นอนุพันธ์ทางการเงินและไม่ใช่อนุพันธ์ทางการเงินและการลงทุนโดยใช้สภาพคล่องส่วนเกินในการจัดการความเสี่ยง

25.3 ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

เนื่องจากกลุ่มบริษัทดำเนินงานระหว่างประเทศจึงย่อมมีความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศซึ่งเกิดจากสกุลเงินที่หลากหลาย โดยมีสกุลเงินหลักเป็นดอลลาร์สหรัฐอเมริกา ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนเกิดขึ้นจากรายการธุรกรรมในอนาคต การรับรู้รายการของสินทรัพย์และหนี้สินและเงินลงทุนสุทธิในหน่วยงานต่างประเทศ

กิจการในกลุ่มบริษัทใช้สัญญาอัตราแลกเปลี่ยนล่วงหน้าเพื่อป้องกันความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศโดยมีคู่สัญญาเป็นส่วนงานบริหารเงินของกลุ่มบริษัท และส่วนงานบริหารเงินของกลุ่มบริษัทรับผิดชอบในการป้องกันความเสี่ยงของฐานะสุทธิในแต่ละสกุลเงินโดยใช้สัญญาอัตราแลกเปลี่ยนล่วงหน้าโดยมีคู่สัญญาเป็นสถาบันการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนที่สำคัญอันเกี่ยวเนื่องจากการที่กลุ่มบริษัทมีธุรกรรมที่เป็นเงินตราต่างประเทศ ยอดคงเหลือของสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินในสกุลเงินตราต่างประเทศ มีดังนี้

	(หน่วย: พันหน่วยในเงินตราต่างประเทศ)					
	งบการเงินรวม					
	สินทรัพย์ทางการเงิน		หนี้สินทางการเงิน		อัตราแลกเปลี่ยนถัวเฉลี่ย	
	2568	2567	2568	2567	2568	2567
เหรียญสหรัฐอเมริกา	1,364	1,662	170	364	31.6141	33.8432
ยูโร	68	11	56	45	37.0000	35.5893
หยวน	1,127	1,984	2,876	3,614	4.6040	4.7342
เยน	1,544	16,070	2,572	1,830	0.2019	0.2141
รูปีอินเดีย	15,765	32,067	270	609	0.3527	0.4001

(หน่วย: พันหน่วยในเงินตราต่างประเทศ)

	งบการเงินเฉพาะบริษัท					
	สินทรัพย์ทางการเงิน		หนี้สินทางการเงิน		อัตราแลกเปลี่ยนถัวเฉลี่ย	
	2568	2567	2568	2567	2568	2567
เหรียญสหรัฐอเมริกา	1,364	1,662	170	364	31.6141	33.8432
ยูโร	68	11	56	45	37.0000	35.5893
หยวน	579	852	2,841	2,884	4.6190	4.7758
เยน	1,544	16,070	2,572	1,830	0.2019	0.2141
รูปีอินเดีย	-	-	-	354	-	0.4379

สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า

กลุ่มบริษัทได้ทำสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าเพื่อลดความเสี่ยงจากความผันผวนของลูกหนี้การค้าที่เป็นสกุลเงินตราต่างประเทศ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 กลุ่มบริษัทไม่มีสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าคงเหลือ

25.4 ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

การจัดการความเสี่ยงด้านสภาพคล่องอย่างรอบคอบหมายถึงการดำรงไว้ซึ่งเงินสดและหลักทรัพย์ที่มีตลาดรองรับอย่างเพียงพอ ความสามารถในการหาแหล่งเงินทุนที่เพียงพอและความสามารถในการบริหารความเสี่ยง ส่วนงานบริหารเงินของกลุ่มบริษัทตั้งเป้าหมายจะดำรงความยืดหยุ่นในการระดมเงินทุนโดยการรักษาวงเงินสินเชื่อให้มีความเพียงพอ เนื่องจากลักษณะปกติทางธุรกิจของกลุ่มบริษัทมีกระแสเงินสดเข้าออกเป็นจำนวนเงินค่อนข้างสูง

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 รายละเอียดการครบกำหนดชำระของหนี้สินทางการเงินของกลุ่มบริษัท ซึ่งพิจารณาจากกระแสเงินสดตามสัญญาที่ยังไม่คิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบัน สามารถแสดงได้ดังนี้

(หน่วย : พันบาท)

	งบการเงินรวม			
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568			
	ไม่เกิน 1 ปี	1-5 ปี	มากกว่า 5 ปี	รวม
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	1,123,784	-	-	1,123,784
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	273,575	-	-	273,575
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	184,140	160,814	-	344,954
หนี้สินตามสัญญาเช่า	13,077	20,603	-	33,680
รวม	1,594,576	181,417	-	1,775,993

(หน่วย : พันบาท)

งบการเงินรวม				
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567				
	ไม่เกิน 1 ปี	1-5 ปี	มากกว่า 5 ปี	รวม
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	1,093,000	-	-	1,093,000
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	338,177	-	-	338,177
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	155,640	160,824	-	316,464
หนี้สินตามสัญญาเช่า	12,592	5,349	-	17,941
รวม	1,599,409	166,173	-	1,765,582

(หน่วย : พันบาท)

งบการเงินเฉพาะบริษัท				
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568				
	ไม่เกิน 1 ปี	1-5 ปี	มากกว่า 5 ปี	รวม
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	1,123,784	-	-	1,123,784
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	277,232	-	-	277,232
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	184,140	160,814	-	344,954
หนี้สินตามสัญญาเช่า	13,077	20,603	-	33,680
รวม	1,598,233	181,417	-	1,779,650

(หน่วย : พันบาท)

งบการเงินเฉพาะบริษัท				
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567				
	ไม่เกิน 1 ปี	1-5 ปี	มากกว่า 5 ปี	รวม
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	1,093,000	-	-	1,093,000
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	337,580	-	-	337,580
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	155,640	160,824	-	316,464
หนี้สินตามสัญญาเช่า	12,592	5,349	-	17,941
รวม	1,598,812	166,173	-	1,764,985

25.5 ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยที่สำคัญอันเกี่ยวข้องกับเงินกู้ยืมที่มีอัตราดอกเบี้ย อย่างไรก็ตาม เนื่องจากหนี้สินทางการเงินส่วนใหญ่มีอัตราดอกเบี้ยที่ปรับขึ้นลงตามอัตราตลาดหรือมีอัตราดอกเบี้ยคงที่ซึ่งใกล้เคียงกับอัตราตลาดในปัจจุบัน ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยของกลุ่มบริษัทจึงอยู่ในระดับต่ำ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 กลุ่มบริษัทมีสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินที่มีความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย ดังนี้

(หน่วย : พันบาท)				
งบการเงินรวม				
2568				
มีอัตราดอกเบี้ย	มีอัตราดอกเบี้ย			
ลอยตัว	คงที่	ไม่มีดอกเบี้ย		รวม
สินทรัพย์/หนี้สินทางการเงิน				
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	8,978	-	19,243	28,221
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	233,384	233,384
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	1,123,784	-	-	1,123,784
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	273,575	273,575
เงินกู้ยืมระยะยาวจากจากสถาบันการเงิน	344,954	-	-	344,954
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	33,680	-	33,680
(หน่วย : พันบาท)				
งบการเงินรวม				
2567				
มีอัตราดอกเบี้ย	มีอัตราดอกเบี้ย			
ลอยตัว	คงที่	ไม่มีดอกเบี้ย		รวม
สินทรัพย์/หนี้สินทางการเงิน				
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	16,777	-	30,278	47,055
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	225,714	225,714
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	1,093,000	-	-	1,093,000
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	338,177	338,177
เงินกู้ยืมระยะยาวจากจากสถาบันการเงิน	316,464	-	-	316,464
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	17,941	-	17,941

(หน่วย : พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะบริษัท			
	2568			
	มีอัตราดอกเบี้ย ลอยตัว	มีอัตราดอกเบี้ย คงที่	ไม่มีดอกเบี้ย	รวม
สินทรัพย์/หนี้สินทางการเงิน				
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	7,583	-	16,438	24,021
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	233,173	233,173
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	1,123,784	-	-	1,123,784
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	277,232	277,232
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	344,954	-	-	344,954
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	33,680	-	33,680

(หน่วย : พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะบริษัท			
	2567			
	มีอัตราดอกเบี้ย ลอยตัว	มีอัตราดอกเบี้ย คงที่	ไม่มีดอกเบี้ย	รวม
สินทรัพย์/หนี้สินทางการเงิน				
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	13,348	-	18,448	31,796
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	225,518	225,518
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	1,093,000	-	-	1,093,000
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	337,580	337,580
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	316,464	-	-	316,464
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	17,941	-	17,941

25.6 ความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อ

กลุ่มบริษัทไม่มีการกระจุกตัวอย่างมีนัยสำคัญของความเสี่ยงทางด้านสินเชื่อ กลุ่มบริษัทมีนโยบายที่เหมาะสมเพื่อทำให้เชื่อมั่นได้ว่าได้ขายสินค้าและให้บริการแก่ลูกค้าที่มีประวัติสินเชื่ออยู่ในระดับที่เหมาะสม โดยกลุ่มบริษัทมีนโยบายจำกัดวงเงินการทำธุรกรรมกับสถาบันการเงินแต่ละแห่งอย่างเหมาะสม

25.7 การบัญชีสำหรับอนุพันธ์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัทเป็นคู่สัญญาในอนุพันธ์ที่เป็นเครื่องมือทางการเงินซึ่งส่วนมากจะประกอบด้วยสัญญาแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า เครื่องมือทางการเงินดังกล่าว จะถูกบันทึกด้วยมูลค่ายุติธรรม และจะมีการปรับมูลค่าให้แสดงในมูลค่ายุติธรรมใหม่ทุกสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กำไรหรือขาดทุนจากการปรับมูลค่ายุติธรรมจะบันทึกในกำไรหรือขาดทุน

มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินที่เป็นตราสารอนุพันธ์ได้แก่ราคาตลาดของเครื่องมือทางการเงินที่เป็นตราสารอนุพันธ์ ณ วันที่รายงาน ซึ่งราคาดังกล่าวได้แสดงมูลค่าปัจจุบันของเครื่องมือทางการเงินที่เป็นตราสารอนุพันธ์

25.8 การวัดมูลค่ายุติธรรม

การวิเคราะห์เครื่องมือทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมจำแนกตามวิธีการประมาณมูลค่า ความแตกต่างของระดับข้อมูลสามารถแสดงได้ดังนี้

- ข้อมูลระดับที่ 1 ได้แก่ ราคาเสนอซื้อขาย (ไม่ต้องปรับปรุง) ในตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกัน
- ข้อมูลระดับที่ 2 ได้แก่ ข้อมูลอื่นนอกเหนือจากราคาเสนอซื้อขายซึ่งรวมอยู่ในข้อมูลระดับ 1 ทั้งที่สามารถสังเกตได้โดยตรง (ได้แก่ ข้อมูลราคา) หรือโดยอ้อม (ได้แก่ ข้อมูลที่คำนวณจากราคา) สำหรับสินทรัพย์นั้นหรือหนี้สินนั้น
- ข้อมูลระดับที่ 3 ได้แก่ ข้อมูลสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินซึ่งไม่ได้มาจากข้อมูลที่สามารถสังเกตได้จากตลาด (ข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 บริษัทมีสินทรัพย์และหนี้สินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมหรือเปิดเผยมูลค่ายุติธรรมแยกแสดงตามลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

		(หน่วย: พันบาท)			
		งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะบริษัท			
		ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568			
		ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	รวม
สินทรัพย์ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม	ที่ดิน	-	1,101,368	-	1,101,368
		(หน่วย: พันบาท)			
		งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะบริษัท			
		ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567			
		ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	รวม
สินทรัพย์ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม	ที่ดิน	-	1,053,600	-	1,053,600

ในระหว่างปีปัจจุบัน ไม่มีการโอนรายการระหว่างลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม

26. การเปลี่ยนแปลงในหนี้สินที่เกิดจากกิจกรรมจัดหาเงิน

การเปลี่ยนแปลงในหนี้สินที่เกิดจากกิจกรรมจัดหาเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 มีดังนี้

	(หน่วย : พันบาท)					
	งบการเงินรวม / งบการเงินเฉพาะบริษัท					
	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2568	กระแสเงินสด เพิ่ม (ลด)*	รายการที่ไม่ใช่เงินสด			ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568
			เพิ่มขึ้น (ลดลง)	การแปลงค่า อัตรา แลกเปลี่ยน	ผลต่างจาก การแปลงค่า งบการเงิน	
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	1,093,000	30,784	-	-	-	1,123,784
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	316,464	28,490	-	-	-	344,954
หนี้สินตามสัญญาเช่า	17,941	(17,213)	32,952	-	-	33,680
รวม	1,427,405	42,061	32,952	-	-	1,502,418

	(หน่วย : พันบาท)				
	งบการเงินรวม / งบการเงินเฉพาะบริษัท				
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	กระแสเงินสด เพิ่ม (ลด)*	รายการที่ไม่ใช่เงินสด			ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567
		เพิ่มขึ้น (ลดลง)	การแปลงค่า อัตรา แลกเปลี่ยน	ผลต่างจาก การแปลงค่า งบการเงิน	
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	890,000	203,000	-	-	1,093,000
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	314,388	2,076	-	-	316,464
หนี้สินตามสัญญาเช่า	32,172	(17,769)	3,538	-	17,941
รวม	1,236,560	187,307	3,538	-	1,427,405

*กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงินสุทธิรวมจำนวนเงินสดรับและเงินสดชำระคืนในงบกระแสเงินสด

27. ภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น

27.1 ภาระผูกพันที่เป็นข้อผูกมัดตามสัญญาเช่าดำเนินงาน - กรณีที่กลุ่มบริษัทเป็นผู้เช่า

27.1.1 กลุ่มบริษัททำสัญญาบริการ สัญญาเช่าระยะสั้น และสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ ยอดรวมของจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายในอนาคตตามสัญญาเช่า มีดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	2568	2567	2568	2567
ไม่เกิน 1 ปี	8,733	4,713	7,967	4,195
เกินกว่า 1 ปีแต่ไม่เกิน 5 ปี	11,266	4,664	10,691	4,664
รวม	19,999	9,377	18,658	8,859

27.1.2 บริษัทมีภาระผูกพันจากการทำสัญญาซื้อขายก๊าซธรรมชาติ มีระยะเวลาของสัญญา 4 ปี และขยายอายุสัญญานับแต่วันสิ้นสุดเดิมของสัญญาออกไปอีก 2 ปี โดยบริษัทต้องชำระค่าใช้จ่ายก๊าซธรรมชาติ และค่าใช้จ่ายถือเป็นรายเดือนในราคาที่ตกลงกันตามสัญญา

27.1.3 บริษัทมีภาระผูกพันจากการทำสัญญาซื้อขายแก๊ส มีระยะเวลาของสัญญา 8 ปี บริษัทต้องชำระค่าใช้ออกซิเจนเหลว และค่าบริการบำบัดน้ำเป็นรายเดือนในราคาที่ตกลงกันตามสัญญา

27.2 หนังสือค้ำประกันจากธนาคาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 กลุ่มบริษัทมีหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นจากการที่กลุ่มบริษัทได้ให้สถาบันการเงินในประเทศออกหนังสือสัญญาค้ำประกันการใช้ไฟฟ้าเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 17.24 ล้านบาท (2567 : 17.24 ล้านบาท)

27.3 ภาระผูกพันเกี่ยวกับการซื้อวัตถุดิบและสินค้าสำเร็จรูป

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 กลุ่มบริษัทมีภาระผูกพันเกี่ยวกับการซื้อวัตถุดิบและสินค้าสำเร็จรูปเป็นจำนวนเงิน 28.46 ล้านบาท (2567 : 122.29 ล้านบาท)

27.4 ภาระผูกพันฝ่ายทุน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 กลุ่มบริษัทมีภาระผูกพันฝ่ายทุนจากการซื้อเครื่องจักรและอุปกรณ์เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 19.95 ล้านบาท (2567 : 21.65 ล้านบาท)

28. คดีฟ้องร้อง

28.1 เมื่อวันที่ 19 สิงหาคม 2567 บริษัทได้รับคำฟ้องเรียกค่าเสียหายต่อศาลแรงงาน และเมื่อวันที่ 28 สิงหาคม 2568 ทั้งสองฝ่ายตกลงกันได้ตามสัญญาประนีประนอมยอมความ โดยบริษัทตกลงชำระเงินให้แก่โจทก์ตามที่ได้ตกลงกัน ศาลแรงงานจึงพิพากษาให้คดีเป็นอันเสร็จเด็ดขาดไปตามสัญญาประนีประนอมยอมความ

28.2 บริษัทได้รับคำฟ้องเรียกค่าเสียหายต่อศาลแรงงานเมื่อวันที่ 29 กรกฎาคม 2568 จำนวน 1 คดี และวันที่ 1 กันยายน 2568 จำนวน 1 คดี โดยขณะนี้ทั้ง 2 คดีอยู่ระหว่างขั้นตอนการนัดสืบพยานซึ่งผลของคดียังไม่เป็นที่สิ้นสุด บริษัทพิจารณาบันทึกประมาณการหนี้สิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 จำนวน 9.81 ล้านบาท

29. การอนุมัติงบการเงิน

งบการเงินนี้ได้รับอนุมัติให้ออกโดยคณะกรรมการของบริษัทเมื่อวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2569

เอกสารแนบ

เอกสารแนบ

เอกสารแนบ 1 : รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี เลขานุการบริษัทและตัวแทนติดต่อประสานงาน กรณีเป็นบริษัทต่างประเทศ

ลิงก์ URL ของเอกสารแนบ : <https://eonemedia.setlink.set.or.th/report/0360/2025/1774912371987.pdf>



เอกสารแนบ 2 : รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย

ลิงก์ URL ของเอกสารแนบ : <https://eonemedia.setlink.set.or.th/report/0360/2025/1772251092269.pdf>



เอกสารแนบ 3 : รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน และหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท (compliance)

ลิงก์ URL ของเอกสารแนบ : <https://eonemedia.setlink.set.or.th/report/0360/2025/1772251092227.pdf>



เอกสารแนบ 4 : ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน

ลิงก์ URL ของเอกสารแนบ : <https://eonemedia.setlink.set.or.th/report/0360/2025/1774571599458.pdf>



เอกสารแนบ 5 : นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ ฉบับเต็ม และจรรยาบรรณธุรกิจ ฉบับเต็มที่บริษัทได้จัดทำ

ลิงก์ URL ของเอกสารแนบ : <https://www.oceanglass.com/pdf/th/corporate-governance/Corporate-Governance-Guidelines-th.pdf>



เอกสารแนบ 6 : รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

ลิงก์ URL ของเอกสารแนบ : <https://eonemedia.setlink.set.or.th/report/0360/2025/1772251092225.pdf>



เอกสารแนบ 7 : รายงานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

ลิงก์ URL ของเอกสารแนบ : <https://eonemedia.setlink.set.or.th/report/0360/2025/1772251092223.pdf>



เอกสารแนบ 8 : การรับรองความถูกต้องของข้อมูล

ลิงก์ URL ของเอกสารแนบ : <https://eonemedia.setlink.set.or.th/report/0360/2025/1774912372003.pdf>

