แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี
รายงานประจำปี 2568

ANNUAL REPORT 2025

(แบบ 56-1 One Report)



Better Living,
Greener Future

สินค้าและบริการตอบโจทย์ทุกไลฟ์สไตล์
พร้อมสร้างความยั่งยืนให้กับสังคมและองค์กร

บริษัท พี อาร์ จี คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

CAC

Thai Private Sector Collective Action Against Corruption

Certificate of Membership

This is to certify that

CAC CERTIFIED

PRG CORPORATION PUBLIC COMPANY LIMITED

has met the commitments to the CAC Declaration on anti-corruption by putting in place good business principles and controls against bribery and is now a full member of CAC

During the Period from 31 December 2025 to 31 December 2028

(Mr. Kulvech Janvatanavit)
Councilor and Secretary

(Mr. Rapee Sucharitakul)
CAC Chairman

Do Good • Do Right • Fight Corruption









สารบัญ

สารจากคณะกรรมการบริษัท 2
ข้อมูลสำคัญทางการเงิน 6
คณะกรรมการบริษัท 8
ผู้บริหารระดับสูง 10

ส่วนที่ 1 การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน 11

1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท 12
2. การบริหารจัดการความเสี่ยง 54
3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน 63
4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ 69
5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น 93

ส่วนที่ 2 การกำกับดูแลกิจการ 97

6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ 98
7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่นๆ 117
8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ 144
9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน 172

ส่วนที่ 3 งบการเงิน 187

เอกสารแนบ 255

เอกสารแนบ 1 256
รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม
ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน
ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี
และเลขานุการบริษัท

เอกสารแนบ 2 294
รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย และบริษัทที่เกี่ยวข้อง

เอกสารแนบ 3 295
รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน
และหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท

เอกสารแนบ 4 296
ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับ
รายการประเมินราคาทรัพย์สิน

เอกสารแนบ 5 303
นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ และจรรยาบรรณธุรกิจ

เอกสารแนบ 6 304
รายงานคณะกรรมการชุดย่อย



สารจากคณะกรรมการบริษัท

ในปี 2568 เศรษฐกิจไทยมีแนวโน้มฟื้นตัวอย่างค่อยเป็นค่อยไป โดยได้รับแรงสนับสนุนจากการฟื้นตัวของ ภาคการท่องเที่ยว การบริโภคภาคเอกชน และกิจกรรมทางเศรษฐกิจที่ทยอยกลับเข้าสู่ภาวะปกติ อย่างไรก็ตาม การขยายตัว ของเศรษฐกิจยังคงเผชิญข้อจำกัดจากกำลังซื้อภายในประเทศที่ฟื้นตัวไม่เต็มที่ระดับหนี้ครัวเรือนที่ยังคงอยู่ในระดับสูง รวมถึงความผันผวนของเศรษฐกิจโลกภาวะภูมิรัฐศาสตร์ และสถานการณ์แผ่นดินไหวในบางช่วงของปี ซึ่งส่งผลต่อราคาพลังงานตลอดจนวัตถุดิบในตลาดโลก ทำให้ผู้บริโภคยังคงระมัดระวังในการใช้จ่าย ขณะที่ผู้ประกอบการในหลายอุตสาหกรรมยังต้องเผชิญแรงกดดันด้านต้นทุน ทั้งในส่วนของราคาวัตถุดิบ ค่าแรงงาน และค่าพลังงาน ตลอดจนการแข่งขันที่มีความเข้มข้นมากขึ้น

ภายใต้สภาวะดังกล่าว กลุ่มบริษัท พี อาร์ จี คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ยังคงมุ่งเน้นการบริหารจัดการธุรกิจ อย่างรอบคอบ พร้อมทั้งปรับกลยุทธ์การดำเนินงานให้สอดคล้องกับสภาพแวดล้อมทางเศรษฐกิจที่เปลี่ยนแปลงไป ทั้งในด้านการบริหารต้นทุน การพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการที่ตอบสนองต่อความต้องการของผู้บริโภค ตลอดจนการเพิ่มประสิทธิภาพในกระบวนการดำเนินงาน เพื่อรักษาความสามารถในการแข่งขันและสร้างการเติบโตอย่างยั่งยืนในระยะยาว ควบคู่กับการแสวงหาโอกาสทางธุรกิจใหม่ การพัฒนาคุณภาพสินค้าและบริการ และการบริหารความเสี่ยงอย่างเหมาะสม เพื่อรองรับความผันผวนของสภาวะเศรษฐกิจและการเปลี่ยนแปลงของอุตสาหกรรม

สำหรับผลการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทฯ ในปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 มีแนวโน้มปรับตัวดีขึ้นเมื่อเทียบกับ ปี 2567 โดยมีรายได้จากการดำเนินงานสุทธิ 3,275 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 398 ล้านบาท หรือคิดเป็นการเพิ่มขึ้นประมาณ ร้อยละ 14 จากปีก่อนหน้า อันเป็นผลจากการปรับกลยุทธ์การจำหน่ายสินค้าข้าว โดยมุ่งเน้นการเพิ่มสัดส่วนการขายสินค้า ในกลุ่มข้าวคุณภาพและสินค้ากลุ่มเพื่อสุขภาพ ซึ่งมีมูลค่าเพิ่มสูง รวมทั้งการขยายฐานลูกค้าผ่านช่องทางการจำหน่าย ที่หลากหลายมากยิ่งขึ้น

ในด้านผลกำไร กลุ่มบริษัทฯ มีกำไรสุทธิ จำนวน 567 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 168 ล้านบาท หรือคิดเป็นประมาณ ร้อยละ 39 จากปีก่อนหน้า โดยมีปัจจัยสนับสนุนมาจากการเติบโตของรายได้จากธุรกิจหลัก การให้เช่าและบริการ รวมถึงรายได้เงินปันผล ขณะที่ฐานะทางการเงินของกลุ่มบริษัทฯ ยังคงมีความแข็งแกร่ง โดยมีสินทรัพย์รวม 11,726 ล้านบาท หนี้สินรวม 2,166 ล้านบาท และส่วนของผู้ถือหุ้นรวม 9,560 ล้านบาท

ธุรกิจข้าวและผลิตภัณฑ์อาหาร ในปี 2568 อุตสาหกรรมข้าวและผลิตภัณฑ์อาหารยังคงเผชิญความผันผวน ของราคาวัตถุดิบ โดยเฉพาะราคาข้าวเปลือกซึ่งได้รับผลกระทบจากปัจจัยด้านผลผลิต สภาพภูมิอากาศ และสถานการณ์ตลาดสินค้าเกษตรโลก ประกอบกับต้นทุนด้านพลังงานและโลจิสติกส์ที่ยังคงอยู่ในระดับสูง ส่งผลให้ผู้ประกอบการ ในอุตสาหกรรมต้องให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการต้นทุนอย่างมีประสิทธิภาพ อย่างไรก็ตาม ความต้องการบริโภคข้าวสารบรรจุถุงในประเทศยังคงมีความต่อเนื่อง เนื่องจากข้าวเป็นสินค้าอุปโภคบริโภคพื้นฐานของครัวเรือน

ท่ามกลางสภาพแวดล้อมดังกล่าว บริษัทได้ปรับกลยุทธ์ทางธุรกิจโดยมุ่งเน้นการพัฒนาตลาดข้าวพรีเมียมและ ข้าวสุขภาพ เช่น ข้าวหอมมะลิ ข้าวกล้อง และข้าวไรซ์เบอรี่ เพื่อเพิ่มมูลค่าให้กับผลิตภัณฑ์และลดการแข่งขันด้านราคา เพียงอย่างเดียว พร้อมทั้งพัฒนาผลิตภัณฑ์ให้ตอบสนองต่อแนวโน้มการบริโภคที่ให้ความสำคัญกับคุณภาพ สุขภาพ และ ความปลอดภัยด้านอาหาร รวมถึงการให้ความสำคัญต่อการสนับสนุนความมั่นคงทางอาหาร (Food Security)

นอกจากนี้ บริษัทได้ดำเนินการปรับกลยุทธ์ด้านการตลาดและช่องทางการจำหน่ายให้สอดคล้องกับพฤติกรรมผู้บริโภคที่เปลี่ยนแปลงไป ตลอดจนการเพิ่มประสิทธิภาพในกระบวนการผลิตและการบริหารจัดการต้นทุน ส่งผลให้บริษัทสามารถรักษาความสามารถในการแข่งขันและมีรายได้จากการจำหน่ายเพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับปีก่อนหน้า

อย่างไรก็ตาม บริษัทได้รับรางวัล Thailand Trust Mark (T Mark) จากกรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ กระทรวงพาณิชย์ ซึ่งรางวัลนี้ถือเป็นสัญลักษณ์แห่งความภาคภูมิใจ และการันตีคุณภาพของสินค้าและบริการที่เป็นที่ยอมรับใน ระดับสากล รวมถึงได้รับเครื่องหมายสัญลักษณ์พนมมือติดดาว จากกระทรวงพาณิชย์เป็นปีที่ 19 ติดต่อกัน ในการรับรองคุณภาพข้าวหอมมะลิที่มีคุณภาพดีพิเศษ

ธุรกิจศูนย์อาหาร ในปี 2568 ธุรกิจศูนย์อาหารยังคงได้รับผลกระทบจากกำลังซื้อของผู้บริโภคที่ยังฟื้นตัวไม่เต็มที่ รวมถึงการแข่งขันที่เพิ่มขึ้นจากร้านอาหารและรูปแบบการให้บริการอาหารที่มีความหลากหลายมากขึ้น โดยเฉพาะการเติบโตของธุรกิจอาหารเดลิเวอรีและร้านอาหารเฉพาะทาง นอกจากนี้ ปัจจัยด้านการท่องเที่ยวและเหตุการณ์สำคัญบางช่วงของปี เช่น เหตุการณ์แผ่นดินไหวที่ส่งผลกระทบต่อความเชื่อมั่นในการเดินทาง ตลอดจนการปรับเปลี่ยนนโยบายสนับสนุนการใช้จ่ายของภาครัฐ เช่น โครงการคนละครึ่งพลัสเฟส 1 ได้ส่งผลต่อพฤติกรรมการจับจ่ายใช้สอยของผู้บริโภคในช่วงเวลาหนึ่งของปี

อย่างไรก็ตาม บริษัทสามารถรักษาระดับรายได้ของธุรกิจศูนย์อาหารและเสถียรภาพในการดำเนินธุรกิจได้อย่างต่อเนื่อง โดยได้ดำเนินการเพิ่มศักยภาพในการสร้างรายได้ผ่านการเปิดพื้นที่เชิงพาณิชย์ในรูปแบบ Kiosk การปรับปรุงพื้นที่และรูปแบบการให้บริการ รวมถึงการคัดสรรร้านอาหารที่มีชื่อเสียงและเป็นที่นิยมของผู้บริโภค เพื่อสร้างจุดดึงดูดให้กับผู้ใช้บริการ

ขณะเดียวกัน บริษัทยังได้พัฒนาระบบการให้บริการให้สอดคล้องกับพฤติกรรมของผู้บริโภคยุคใหม่ โดยส่งเสริม การใช้ระบบการชำระเงินแบบไร้เงินสด (Cashless Society) รวมถึงการเพิ่มสัดส่วนรายได้จากกลุ่มเครื่องดื่ม เพื่อยกระดับประสบการณ์ของผู้ใช้บริการและเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินธุรกิจในระยะยาว

ธุรกิจพัฒนาทรัพย์สิน บริษัทมีการพัฒนาโครงการ "ริเวอร์เดล มารีน่า" บนพื้นที่ประมาณ 100 ไร่ ริมแม่น้ำเจ้าพระยา ซึ่งเป็นท่าเรือยอร์ชระดับ เอ-คลาส แห่งแรกของแม่น้ำเจ้าพระยา โดยโครงการประกอบด้วยท่าเรือยอร์ช พื้นที่ให้เช่าเก็บเรือ โชว์รูมเรือ ศูนย์ซ่อมบำรุงเรือ รวมถึงบริการที่เกี่ยวข้องกับการเดินเรือและปั๊มน้ำมันริมแม่น้ำแบบครบวงจร

จากแนวโน้มการฟื้นตัวของภาคการท่องเที่ยวและกิจกรรมสันทนาการทางน้ำในช่วงหลังสถานการณ์แผ่นดินไหว ที่ผ่านมา ส่งผลให้ความต้องการใช้บริการท่าจอดเรือและบริการที่เกี่ยวข้องมีแนวโน้มเพิ่มขึ้น โครงการริเวอร์เดล มารีน่าสามารถฝากเก็บเรือได้จำนวน 110 ลำ นับเป็นหนึ่งในมารีน่าที่สามารถรองรับเรือที่เข้ามาใช้บริการมากแห่งหนึ่งในบริเวณแม่น้ำเจ้าพระยา

นอกจากนี้ บริษัทยังได้ดำเนินการให้เช่าพื้นที่สำหรับการจัดกิจกรรมต่าง ๆ เช่น งานอีเว้นท์ การถ่ายทำภาพยนตร์ ละคร และโฆษณา รวมถึงการจัดแสดงกิจกรรมบนพื้นที่ลานกิจกรรมทั้งกลางแจ้งและในร่ม พร้อมทั้งมีแผนพัฒนาเพิ่มเติมภายในโครงการ เช่น ร้านอาหารและศูนย์กีฬาแบบครบวงจร เพื่อเพิ่มความหลากหลายของกิจกรรมและดึงดูดผู้ใช้บริการ มากยิ่งขึ้น

โครงการดังกล่าวยังได้รับรางวัล The International Clean Marina ซึ่งถือเป็นรางวัลที่การันตีคุณภาพทั้งในเรื่อง การอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมและบริการ อีกทั้งยังผ่านการรับรองมาตรฐานของสถานที่จัดงานประเทศไทย หรือ Thailand MICE Venue Standards (TMVS) ประเภทสถานที่จัดงาน Special Event โดยสำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน) (สสปน.)

ธุรกิจพลังงาน บริษัทดำเนินการจำหน่ายพลังงานไฟฟ้าที่ผลิตจากพลังงานทดแทน รวมถึงการให้บริการติดตั้งระบบผลิตพลังงานไฟฟ้า โดยมีกำลังการผลิตอยู่ที่ 2.8 เมกะวัตต์ในปี 2568 ในช่วงหลายปีที่ผ่านมา แนวโน้มการใช้พลังงานหมุนเวียนมีการเติบโตอย่างต่อเนื่องทั้งในประเทศและต่างประเทศ โดยได้รับแรงสนับสนุนจากนโยบายภาครัฐในการส่งเสริมการใช้พลังงานสะอาด การลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก รวมถึงความต้องการของภาคธุรกิจและอุตสาหกรรมที่ต้องการลดต้นทุนพลังงานในระยะยาวและยกระดับการดำเนินธุรกิจ ให้สอดคล้องกับแนวทางด้านความยั่งยืน

ด้วยปัจจัยสนับสนุนดังกล่าว ธุรกิจพลังงานจึงเป็นหนึ่งในธุรกิจที่มีศักยภาพในการเติบโตในระยะยาว และสามารถสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับกลุ่มบริษัทฯ ได้อย่างต่อเนื่อง

ด้านการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืน คณะกรรมการบริษัทตระหนักและให้ความสำคัญกับ การดำเนินธุรกิจภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ควบคู่กับการพัฒนาอย่างยั่งยืน โดยยึดหลักการกำกับดูแลกิจการสำหรับบริษัทจดทะเบียน (CG Code) เป็นกรอบในการกำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติในการดำเนินงานขององค์กร เพื่อให้การดำเนินธุรกิจเป็นไปอย่างโปร่งใส มีจริยธรรม และคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วน

ในปี 2568 บริษัทได้รับผลการประเมินการกำกับดูแลกิจการของบริษัทจดทะเบียนในระดับ "ดีเลิศ (Excellent) หรือ 5 ดาว" ติดต่อกันเป็นปีที่ 9 ตั้งแต่ปี 2560 จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) และยังคงเป็นสมาชิกของ แนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (Private Sector Collective Action Coalition Against Corruption : CAC) อย่างต่อเนื่อง

ในนามของคณะกรรมการบริษัท ขอขอบพระคุณท่านผู้ถือหุ้น ลูกค้า พันธมิตรทางธุรกิจ และผู้มีส่วนได้เสีย ทุกภาคส่วน ตลอดจนคณะผู้บริหารและพนักงานทุกท่าน ที่ให้ความไว้วางใจ เชื่อมั่น และสนับสนุนในการดำเนินธุรกิจ ของกลุ่มบริษัท พี อาร์ จี ฯ ด้วยดีตลอดมา และขอให้เชื่อมั่นว่ากลุ่มบริษัท พี อาร์ จี ฯ จะดำเนินธุรกิจด้วยความมุ่งมั่น ทุ่มเท ปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มกำลัง เพื่อขับเคลื่อนให้ธุรกิจเติบโตอย่างยั่งยืนภายใต้หลักธรรมาภิบาลและการกำกับดูแลกิจการที่ดี และเป็นประโยชน์ต่อประเทศ เศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมต่อไป

นายศุภเดช พูนพิพัฒน์
ประธานกรรมการ

นายปกิต เอี่ยมโอภาส
ประธานกรรมการบริหาร

นายบูลพัฒน์ วิศรุตวงศ์
กรรมการผู้จัดการใหญ่



วิสัยทัศน์

" ผู้นำการลงทุนธุรกิจอาหารแบบครบวงจร พร้อมบริหารสินทรัพย์
พัฒนาธุรกิจใหม่ที่ยั่งยืนอย่างต่อเนื่อง
โดยขับเคลื่อนด้วยบุคลากรที่มีศักยภาพและพร้อมเรียนรู้ "



ข้อมูลสำคัญทางการเงิน

สำหรับสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม

งบแสดงสถานะทางการเงิน

	ปี 2568		ปี 2567		ปี 2566	
	บาท	%	บาท	%	บาท	%
งบแสดงฐานะการเงิน						
สินทรัพย์รวม	11,726,241,544	100.00	13,377,617,181	100.00	10,567,876,169	100.00
หนี้สินรวม	2,166,251,881	18.47	2,612,227,254	19.53	2,598,628,112	24.59
ส่วนของผู้ถือหุ้น	9,559,989,663	81.53	10,765,389,927	80.47	7,969,248,057	75.41

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

	ปี 2568		ปี 2567		ปี 2566	
	บาท	%	บาท	%	บาท	%
งบกำไรขาดทุน						
รายได้จากการขาย	2,633,299,769	80.40	2,331,481,865	81.02	1,820,585,032	77.81
รายได้ค่าบริการ	44,598,789	1.36	37,198,651	1.29	29,678,232	1.27
เงินปันผลรับ	584,060,431	17.83	496,629,774	17.26	473,545,928	20.24
กำไรจากการวัดมูลค่าสินทรัพย์ทางการเงิน	-	-	0	0.00	-	-
รายได้อื่น	13,282,583	0.41	12,360,791	0.43	15,988,594	0.68
รายได้รวม	**3,275,241,572**	**100.00**	**2,877,671,081**	**100.00**	**2,339,797,786**	**100.00**
กำไรขั้นต้น	255,327,189	9.53	199,038,081	8.40	211,439,907	11.43
กำไรสุทธิส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ	597,300,617	18.24	429,103,726	14.91	346,411,958	14.81

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม

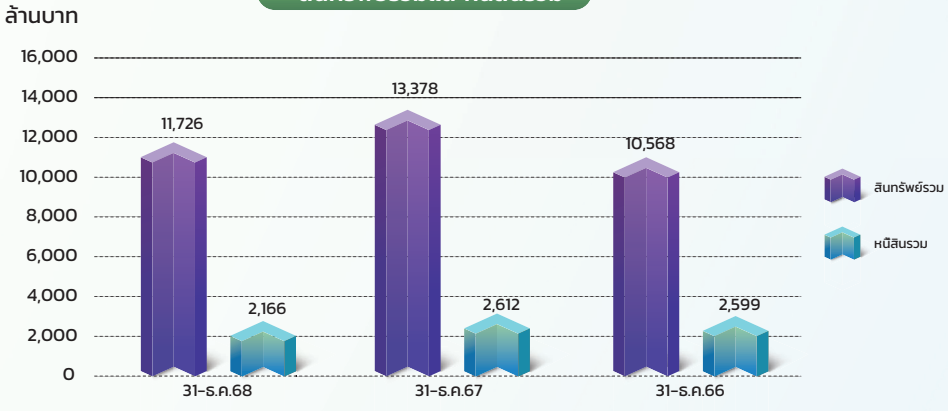
อัตราส่วนทางการเงิน

	ปี 2568	ปี 2567	ปี 2566
อัตรากำไรสุทธิต่อรายได้รวม	18.24%	14.91%	14.81%
อัตราผลตอบแทนต่อส่วนผู้ถือหุ้นเฉลี่ย	5.88%	4.58%	5.16%
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์รวมเฉลี่ย	4.76%	3.58%	3.16%
กำไรสุทธิต่อหุ้น (บาทต่อหุ้น)	0.79	0.61	0.50
เงินปันผลต่อหุ้น (บาทต่อหุ้น)	0.38	-	0.60
มูลค่าตามบัญชี (บาทต่อหุ้น)	12.52	14.79	11.49

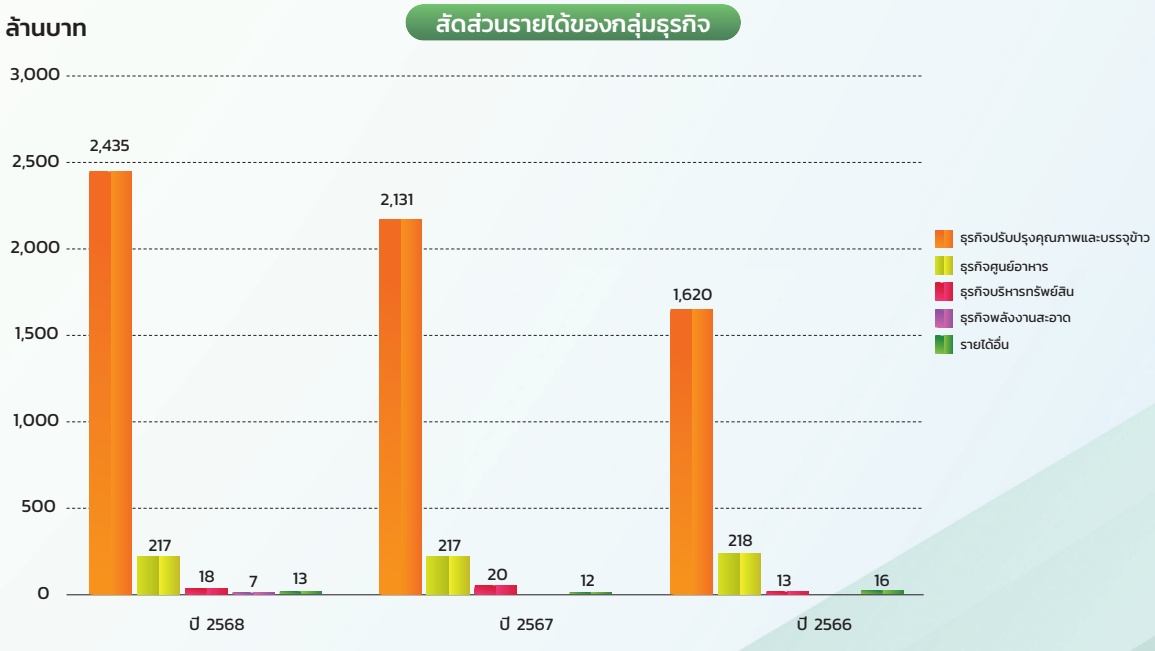
กำไรสุทธิ



สินทรัพย์รวมและหนี้สินรวม



สัดส่วนรายได้ของกลุ่มธุรกิจ



คณะกรรมการบริษัท
Board of Director



1 นายศุภเดช พูนพิพัฒน์
ประธานกรรมการบริษัท
และประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน

2 นายสุเวทย์ ธีรวชิรกุล
รองประธานกรรมการบริษัท
รองประธานกรรมการบริหาร
กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน
และกรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน

3 นายไพรสัณฑ์ วงศ์สมิทธ์
กรรมการอิสระ
ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน
และกรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน

4 นางภิตติมาศ สงวนสุข
กรรมการอิสระ
ประธานกรรมการตรวจสอบ
กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน
และกรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน

5 นางวีณา อริญญเกษม
กรรมการอิสระ
กรรมการตรวจสอบ
และกรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน

6 นายเสนธิป ศรีไพพรรณ
กรรมการอิสระ
กรรมการตรวจสอบ
ประธานกรรมการกำกับด้านเทคโนโลยี สารสนเทศและดิจิทัล
และกรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน



7 นายปกิต เอี่ยมโอภาส

กรรมการ
ประธานกรรมการบริหาร
และกรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน

8 นายวิจักษณ์ ประดิษฐวณิช

กรรมการ
กรรมการกำกับเทคโนโลยี สารสนเทศและดิจิทัล
และกรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน

9 นายไกรวิน ศรีไกวิน

กรรมการ
กรรมการบริหาร
และกรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน

10 นายเกษมสุข จงมั่งคง

กรรมการ
กรรมการกำกับเทคโนโลยี สารสนเทศและดิจิทัล
และกรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน

11 นายสมเกียรติ มรรคยาธร

กรรมการ
กรรมการบริหาร
กรรมการกำกับเทคโนโลยี สารสนเทศและดิจิทัล
และกรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน

12 นายบูลพัฒน์ วิศรุตวงศ์

กรรมการ
กรรมการบริหาร
กรรมการกำกับเทคโนโลยี สารสนเทศและดิจิทัล
กรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน
และกรรมการผู้จัดการใหญ่

ผู้บริหารระดับสูง
Chief Executive Office



1 นายบูลพัฒน์ วิศรุตวงศ์
กรรมการผู้จัดการใหญ่ /
รักษาการผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายบริหารซัพพลายเชน /
รักษาการผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายธุรกิจพลังงาน

2 นางสาวพิมลรัตน์ จิตต์ภาวนาสกุล
ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายการตลาด /
ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายพัฒนาทรัพย์สิน

3 นายธีรชัย อิสระ
ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายการผลิต

4 นางสาวมิญช์ภัส รุจิสันติหิรัญ
ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายขาย

5 นางสาวนภาภร วงษ์มาส
ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายธุรกิจศูนย์อาหาร

6 นางสาวกัณฑปักษ์ กษมานิติ
ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายการเงินและบริหาร
(ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน (CFO))

7 นางสาวคนึงนุช ทองประหยัด
เลขานุการบริษัท

PRG

ส่วนที่ 1

การประกอบธุรกิจ และผลการดำเนินงาน













บริษัท พี อาร์ จี คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)
6 กลุ่มธุรกิจหลัก

1 โครงสร้าง และการดำเนินงาน ของกลุ่มบริษัท



1.1 นโยบายและภาพรวมของการประกอบธุรกิจ

บริษัท พี อาร์ จี คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ("PRG") ประกอบธุรกิจเกี่ยวกับการผลิตและจำหน่ายข้าวสารทั้งภายในประเทศโดยเป็นบริษัทแรกที่ผลิตข้าวถุงภายใต้เครื่องหมายการค้า "ข้าวมาบุญครอง" และเป็นตราสินค้าแรกที่ประสบความสำเร็จในการขายและผู้บริโภคให้ความเชื่อถือในคุณภาพของสินค้า ต่อมาบริษัทฯ ได้เข้าเป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เมื่อวันที่ 13 กันยายน 2536 และจดทะเบียนแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชนจำกัด เมื่อวันที่ 30 ธันวาคม 2536 โดย บริษัท พี อาร์ จี คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) (PRG) และบริษัทย่อยของ PRG มีการประกอบธุรกิจใน 6 กลุ่มธุรกิจหลัก ดังนี้

1. ธุรกิจข้าว
2. ธุรกิจรับจ้างผลิต (OEM)
3. ธุรกิจศูนย์อาหาร
4. ธุรกิจพัฒนาทรัพย์สิน
5. ธุรกิจโลจิสติกส์
6. ธุรกิจพลังงาน

1.1.1 วิสัยทัศน์ ภารกิจ เป้าหมาย และกลยุทธ์ในการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท





เป้าหมายและกลยุทธ์

การดำเนินธุรกิจที่มุ่งหวังระยะเวลา 3 - 5 ปีข้างหน้านั้น มีการกำหนดเป้าหมายและกลยุทธ์ไว้ ดังนี้

เป้าหมายการตลาดและการขาย (ในประเทศ)

เป้าหมายสำคัญของบริษัท พี อาร์ จี คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ("PRG") คือการเป็นกลุ่มบริษัทชั้นนำด้านธุรกิจอาหารและเป็นผู้นำด้านคุณภาพในตลาดข้าวสารบรรจุถุงตรา "ข้าวมาบุญครอง" จากสถานการณ์ทางการตลาดที่เปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลานั้น บริษัทได้กำหนดกลยุทธ์การขายและการตลาด โดยจะมุ่งเน้นในเรื่องดังนี้เป็นสำคัญ



1. มาตรฐานของสินค้าและบริการภายใต้ตราสินค้าข้าวมาบุญครอง ถูกกำหนดให้มีคุณภาพระดับพรีเมี่ยมที่จับต้องได้และเข้าถึงได้ง่ายในการรับรู้ของผู้บริโภค ด้วยการสร้างสรรค์ความน่าเชื่อถือในคุณภาพระบบการผลิตที่มีความรู้ความชำนาญที่พิถีพิถันจากรุ่นสู่รุ่นตลอดระยะเวลามากกว่า 46 ปี

2. ตอกย้ำการรับรู้ตราสินค้า โดยมุ่งเน้นการสื่อสารประชาสัมพันธ์ตราสินค้าในรูปแบบต่าง ๆ อาทิ การใช้สื่อสังคมออนไลน์ (Social Media) การจัดกิจกรรมทางการตลาด โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้บริโภค ได้เข้าใจถึงหลักการดำเนินงานของบริษัทที่จะนำสิ่งที่ดีให้แก่ครอบครัว

3. มุ่งเน้นการพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ ๆ เพื่อเพิ่มความหลากหลายของสินค้าทางด้านอาหาร และตอบสนองต่อการใช้ชีวิตที่เปลี่ยนแปลงไป เพื่อให้ตราสัญลักษณ์ของข้าวมาบุญครอง เป็นหนึ่งในใจผู้บริโภคในทุกมื้ออาหาร

4. มุ่งการเพิ่มช่องทางการจัดจำหน่ายเพื่อให้เข้าถึงผู้บริโภค ทั้งตลาดการค้าสมัยใหม่ (Modern Trade) ในกลุ่มตลาดการค้าแบบดั้งเดิม (Traditional Trade) โดยมุ่งเน้นการขยายพื้นที่การจัดจำหน่ายข้าวมาบุญครองให้ครอบคลุมทั่วประเทศ พร้อมทั้งขยายตัวเข้าสู่กลุ่ม HORECA อาทิ มหาวิทยาลัย โรงพยาบาล ร้านอาหารต่าง ๆ ที่มีสาขาอยู่ทั่วประเทศ ในรูปแบบของการเป็น One Stop Service ให้แก่ลูกค้าทั้งสินค้าข้าวและอื่น ๆ

5. มาตรการด้านคุณภาพและราคาจะถูกนำมาใช้เป็นตัวประกอบหลักในการดำเนินงานเพื่อส่งเสริมการขาย บริษัทฯ มีนโยบายการกระจายความเสี่ยงในเรื่องของการบริหารและควบคุมวัตถุดิบคงคลัง การผลิต และการขนส่ง เพื่อให้เกิดความสามารถในการแข่งขัน โดยคำนึงถึงผลกำไรสำหรับบริษัทเป็นหลัก

"ข้าวมาบุญครอง" ได้รับการรับรองมาตรฐานตราสินค้าที่ผู้บริโภคให้ความเชื่อมั่น โดยรักษาตราสัญลักษณ์รูปพนมมือแบบดีพิเศษ(ติดดาว) จากกรมการค้าภายใน กระทรวงพาณิชย์ ซึ่งเป็นผู้ผลิตรายแรกที่ได้รับตราสัญลักษณ์ดังกล่าว สืบเนื่องจาก การที่เป็นผู้ผลิตข้าวสารหอมมะลิบรรจุถุงที่มีคุณภาพสม่ำเสมอเป็นเวลามากกว่า 17 ปีติดต่อกัน ตั้งแต่เริ่มมีรางวัลดังกล่าว ซึ่งเป็นการตอกย้ำภาพลักษณ์ที่ดีของข้าวบรรจุถุงตราข้าวมาบุญครอง และสร้างความเชื่อถือและความมั่นใจแก่ผู้บริโภคได้อีกทางหนึ่งด้วย

เป้าหมายการกระจายความเสี่ยงในธุรกิจข้าว

การเติบโตของธุรกิจอาหารยังคงเติบโตไปอย่างต่อเนื่อง ซึ่งสินค้าข้าวถือเป็นสินค้าหนึ่งในหลากหลายประเภทของ Fast Moving Consumer Goods (FMCG) ที่ไม่ว่าจะเศรษฐกิจจะถดถอยหรือเติบโต ผู้บริโภคก็ยังคงต้องบริโภคข้าว อาจจะน้อยลงหรือมากขึ้น ในแต่ละช่วงเวลาตามสถานการณ์แต่ไม่เคยหยุดการบริโภค ดังนั้นธุรกิจข้าวก็ยังคงยืนหยัดอยู่ได้ ปัจจัยความเสี่ยงของธุรกิจข้าวนั้นมาจากปัจจัยแวดล้อมต่าง ๆ อาทิ สถานการณ์โรคระบาดโควิด-19 ที่เกิดขึ้น การแทรกแซงทางการเมืองที่ส่งผลกระทบต่อราคาวัตถุดิบหรือปริมาณผลผลิตที่ออกสู่ตลาด หรือการกีดกันทางการค้าในตลาด ต่างประเทศ ฯลฯ

ดังนั้น เพื่อเป็นการกระจายความเสี่ยงในธุรกิจ กลยุทธ์ด้านต่าง ๆ จะถูกกำหนดเพื่อเป็นแนวป้องกันความเสี่ยงให้มากที่สุด อาทิเช่น นโยบายการจัดซื้อวัตถุดิบ การกำหนดราคา เพื่อให้สามารถแข่งขันได้และคงประโยชน์สูงสุดของบริษัท นอกจากนั้น บริษัทฯ ยังคงกระจายความเสี่ยงโดยเพิ่มความหลากหลายของธุรกิจ ด้วยการขยายกลุ่มสินค้าอุปโภคบริโภคใหม่ ๆ ที่ตอบสนองความต้องการของตลาดในแต่ละช่วงเวลา อาทิ กลุ่มข้าวสุขภาพ สินค้าสำเร็จรูปอื่น ๆ ในทุกช่องทางการขายของข้าวมาบุญครอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อกระจายความเสี่ยงในธุรกิจ เพื่อสร้างรายได้และขยายฐานการดำเนินงานของบริษัท ให้ครอบคลุมต่อการเปลี่ยนแปลงของตลาด









เป้าหมายธุรกิจการผลิตและขายวัตถุดิบ (OEM)

เป้าหมายของบริษัท คือ การ Transform องค์กรจาก Cost Center เป็น Sustainable & Profit Center ผ่านกระบวนการบูรณาการ การพัฒนาความรู้ทักษะของบุคลากรในองค์กรทุกฝ่าย รวมถึงการนำเทคโนโลยีด้านการผลิตมาใช้เพื่อผลิตสินค้าที่มีคุณภาพและเพิ่มความสามารถในการแข่งขัน รวมถึงการให้บริการ เพื่อสร้างความพึงพอใจสูงสุดให้กับลูกค้า มุ่งมั่นที่จะเติบโตและเป็นผู้เล่นสำคัญในธุรกิจขายวัตถุดิบข้าวหอมมะลิ

เป้าหมายการผลิตและการควบคุมคุณภาพ

เป้าหมายของบริษัท คือมีความมุ่งมั่นในการผลิต ผลิตภัณฑ์ให้มีคุณภาพและความปลอดภัยตามกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับ และข้อกำหนดของลูกค้า โดยไม่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัยและความปลอดภัยของพนักงานและผู้เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ พนักงานทุกระดับชั้นต้องมีความรับผิดชอบในการพัฒนาอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน

เป้าหมายธุรกิจศูนย์อาหาร

กลุ่มบริษัทฯ ได้กำหนดทิศทางเชิงกลยุทธ์ "การเติบโตของศูนย์อาหารเดิมไปสู่ศูนย์อาหารใหม่" เพื่อมุ่งสู่เป้าหมายในอนาคตคือ "สร้างแบรนด์ให้เป็นผู้นำระดับแถวหน้า" โดยมุ่งเน้นการยกระดับประสิทธิภาพการใช้พื้นที่เพื่อสร้างโอกาสทางรายได้ใหม่ ผ่านการปรับรูปแบบการให้บริการที่ยืดหยุ่นรองรับพฤติกรรมลูกค้าที่เปลี่ยนแปลงไป ทั้งการขยายกลุ่มสินค้าซื้อกลับบ้าน (Take-home) และการใช้พื้นที่ส่วนกลางจัดกิจกรรมส่งเสริมการตลาดเชิงรุกเพื่อสร้างความเคลื่อนไหวให้แก่แบรนด์อย่างต่อเนื่อง ควบคู่ไปกับการคัดสรรร้านค้าใหม่ที่มีเอกลักษณ์เพื่อตอกย้ำจุดยืนการเป็น Curated Food Destination

นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทฯ ยังให้ความสำคัญกับการยกระดับมาตรฐานการบริการผ่านแนวคิดการยึดลูกค้าเป็นศูนย์กลาง โดยมุ่งสร้างประสบการณ์ที่ดีที่สุด ตั้งแต่ความหลากหลายของเมนูอาหาร ความสะอาดของพื้นที่ ไปจนถึงความสะดวกในการเข้าถึงบริการ พร้อมทั้งขยายขอบเขตธุรกิจสู่การเป็นผู้เชี่ยวชาญด้านการรับบริหารจัดการ Food Service อย่างเต็มรูปแบบ โดยมีรากฐานสำคัญจากการสร้างระบบนิเวศพันธมิตร (Partner Ecosystem) การบริหารความสัมพันธ์คู่ค้าและลูกค้าผ่านระบบข้อมูลเพื่อความเข้าใจเชิงลึก และการพัฒนาประสิทธิภาพการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อสร้างการเติบโตอย่างยั่งยืนและสร้างมูลค่าเพิ่มจากความหลากหลายของช่องทางรายได้ในระยะยาว

เป้าหมายธุรกิจพัฒนาทรัพย์สิน

บริษัทฯได้ดำเนินการก่อสร้างโครงการ ริเวอร์เดล มารีน่า ซึ่งเป็นท่าจอดเรือระดับ A-Class และการบริการเกี่ยวกับเรือแบบครบวงจรแห่งแรกในแม่น้ำเจ้าพระยา อีกทั้งยังพัฒนาให้เป็นพื้นที่จัดกิจกรรมกลางแจ้งที่สามารถรองรับผู้เข้าร่วมได้ถึง 10,000 คน โดยมีการให้บริการเช่าพื้นที่จอดเรือและพื้นที่เช่าค้าปลีก สำหรับโชว์รูมเรือ ร้านอาหาร สนามกีฬาพร้อมร้านจำหน่ายอุปกรณ์กีฬา รวมถึงร้านจำหน่ายอุปกรณ์และบริการที่เกี่ยวข้องกับเรือโครงการมารีน่าได้จัดสรรพื้นที่จำนวน 12,000 ตารางเมตร สำหรับธุรกิจท่าเรือ ซึ่งเปิดให้บริการตั้งแต่เดือนมีนาคม 2565 นอกจากนี้ยังจัดสรรพื้นที่เช่าค้าปลีกประมาณ 20,000 ตารางเมตร เพื่อรองรับการประกอบธุรกิจเชิงพาณิชย์รูปแบบต่างๆ



โครงการริเวอร์เดล มารีน่า เป็นการลงทุนระยะยาว ซึ่งคาดว่าจะสร้างการเติบโตของธุรกิจและรายได้อย่างต่อเนื่องจากการพัฒนาพื้นที่ในเฟสต่างๆ ทั้งนี้ บริษัทอาจเผชิญความเสี่ยงจากการสรรหาผู้เช่าไม่ เป็นไปตามเป้าหมายในช่วงเริ่มต้นของการเปิดโครงการใหม่ เนื่องจากเป็นระยะเวลาที่ต้องสร้างการรับรู้ให้แก่ตลาดและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง

เพื่อบรรเทาความเสี่ยงดังกล่าว บริษัทฯได้ดำเนินการสรรหาผู้เช่า ที่มีศักยภาพและเงินลงทุนในธุรกิจที่เกี่ยวเนื่องกับโครงการมารีน่า พร้อมทั้งสร้างความร่วมมือพันธมิตรทางธุรกิจทั้งทางตรงและทางอ้อม ซึ่งได้รับการตอบรับเป็นอย่างดี นอกจากนี้ บริษัทยังได้รับการส่งเสริมและสนับสนุนโครงการจากการท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย หน่วยงานราชการจังหวัดปทุมธานี สภาอุตสาหกรรมท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย สมาคมการค้าธุรกิจในแม่น้ำเจ้าพระยา และสมาคมส่งเสริมการท่องเที่ยวต่างๆ ซึ่งถือเป็นโอกาสอันดีที่จะช่วยสนับสนุนการสามารถสรรหาผู้เช่าให้เป็นไปตามเป้าหมาย

เป้าหมายธุรกิจโลจิสติกส์

ธุรกิจโลจิสติกส์ได้ตั้งเป้าหมายในการเพิ่มประสิทธิภาพในการให้บริการทางด้านการขนส่งสินค้าและบริการคลังสินค้าให้กับกลุ่มบริษัท พี อาร์ จี โดยการนำเทคโนโลยีเข้ามาช่วยบริหารเส้นทางการขนส่งสินค้าให้สามารถจัดส่งสินค้าให้กับลูกค้าปลายทางอย่างทันเวลา บริหารพื้นที่รถในแต่ละเที่ยวขนส่งให้มีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุด เพื่อให้ได้ต้นทุนค่าขนส่งที่เหมาะสมที่สุด

เป้าหมายธุรกิจพลังงาน

ธุรกิจพลังงานได้ตั้งเป้าหมายในการมุ่งเน้นการผลิตและจำหน่ายไฟฟ้า โดยเน้นไปที่ พลังงานทดแทน (Renewable Energy) พลังงานสะอาด และพลังงานทางเลือก เพื่อขยายกำลังการผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์ ก้าวไปสู่ธุรกิจที่เกี่ยวเนื่องกับพลังงานหมุนเวียน เพิ่มศักยภาพด้านพลังงานสะอาดในอนาคตและมีเป้าหมายในกลุ่มพลังงานทดแทนอื่นๆ ตามแผนพัฒนากำลังผลิตไฟฟ้าของประเทศ (PDP) ฉบับใหม่ที่จะออกมาในปี 2569 โดยในเนื้อหาได้ขยายระยะเวลาของแผนจากเดิม 20 ปีไปเป็น 25 ปี (2569-2593) เน้นไปที่การเพิ่มกำลังการผลิตไฟฟ้าจากพลังงานหมุนเวียนถึง 103,600 เมกะวัตต์ และกำหนดให้พลังงานหมุนเวียนมีสัดส่วนมากกว่า 50% ของพลังงานรวมประเทศ ซึ่งเป้าหมายของธุรกิจพลังงานจะครอบคลุมไปทุกมิติของพลังงานหมุนเวียน เช่น พลังงานแสงอาทิตย์ พลังงานลม พลังงานชีวมวล และพลังงานจากขยะ เป็นต้น

นอกจากนี้ยังได้มีแผนในโครงการที่เกี่ยวกับสิ่งแวดล้อมและการจัดการพลังงานกับภาครัฐหรือองค์กรขนาดใหญ่ เช่น โครงการลดก๊าซเรือนกระจก โครงการขายคาร์บอนเครดิต (Carbon Credit) ซึ่งจะก่อให้เกิดรายได้กับบริษัทและเสริมสร้างภาพลักษณ์ขององค์กรโดยรวมเกี่ยวกับการเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

1.1.2 การเปลี่ยนแปลงและที่สำคัญในปีที่ผ่านมา

ปี 2568

ปี 2568 ที่ผ่านมาธุรกิจมีการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ ดังนี้

ธุรกิจข้าว

ปี 2568 ตลาดส่งออกข้าวของไทยได้รับผลกระทบในหลายปัจจัยจาก (1) การที่อินเดียยกเลิกข้อจำกัดในการส่งออกข้าว ส่งผลให้กระทบต่ออุปทานข้าวล้นตลาดโลก ทำให้ราคาข้าวตกต่ำ และไทยเสียส่วนแบ่งตลาดในหลายประเทศคู่ค้าให้แก่ อินเดีย และเวียดนาม (2) ผลกระทบจากค่าเงินบาทที่แข็งค่าขึ้น (3) ผลกระทบจากมาตรการการขึ้นภาษีของสหรัฐอเมริกา ซึ่งจากปัจจัยดังกล่าวทำให้ตัวเลขส่งออกของไทยในปี 2568 ลดลงจากปีก่อนหน้าอย่างมีนัยสำคัญ (ประมาณ 7.5 ล้านตัน จาก 9.9 ล้านตัน) จากการที่ไทยต้องเผชิญกับแรงกดดันจากภายนอกและการแข่งขัน

ทางด้านราคา ในส่วนของภาครัฐได้มีการออกมาตรการช่วยเหลือ เช่น โครงการดูแลราคาข้าว การให้เงินช่วยเหลือให้เกษตรกรเพื่อบรรเทาต้นทุนเกษตร นอกจากนั้นยังมีการรุกตลาดข้าวพรีเมี่ยมและเฉพาะกลุ่ม เช่น ข้าวหอมมะลิ และข้าวพันธุ์พิเศษ เพื่อสร้างมูลค่ามากกว่าการแข่งขันทางด้านราคาอย่างเดียว และเน้นในเรื่องความพยายามรักษาความมั่นคงทางอาหาร (Food Security) โดยการเน้นบทบาทเป็นแหล่งข้าวคุณภาพให้กับคู่ค้าในหลายภูมิภาคผ่านข้อตกลงระหว่างประเทศ

ในส่วนของนโยบายการเป็น Food Solutions ให้ผู้บริโภคนั้น ทาง PRG ได้เพิ่มความหลากหลายของสินค้าทางด้านอาหาร เพื่อให้สอดคล้องกับแนวทางการดำเนินงาน โดยมุ่งใช้ประสิทธิภาพทางด้านการขายและการตลาดในช่องทางหลักที่มีอยู่ให้เกิดประสิทธิผลให้มากที่สุด โดยเน้นที่ภาพลักษณ์ของสินค้าคุณภาพสูงที่จัดจำหน่ายภายใต้การดำเนินงานและตราสินค้า "ข้าวมาบุญครอง" และ "มาบุญครอง พลัส" เพื่อเป็นการสร้างความเชื่อมั่น ภายใต้การดำเนินงานของ PRG GROUP โดยแบ่งช่องทางการจำหน่ายเป็น 4 ช่องทาง ดังนี้

- ช่องทางค้าปลีกสมัยใหม่ (Modern Trade) ประกอบด้วย ห้างค้าปลีกสมัยใหม่ทั้งหมด ได้แก่ โลตัส, แม็คโคร, บิ๊กซี, ท็อปส์ซุปเปอร์มาร์เก็ต, แม็กซ์แวลู, 7-eleven, ร้านสะดวกซื้อ (Convenience stores) เป็นต้น
- ช่องทางค้าส่งและค้าปลีกทั่วไป (Traditional Trade) ประกอบด้วย ร้านค้าส่ง และร้าน โชห่วยทั่วประเทศ
- ช่องทางบริการด้านขายตรง (HORECA) ประกอบด้วย มหาวิทยาลัย โรงแรม โรงพยาบาล ร้านอาหาร โรงงานอุตสาหกรรม ผู้ที่ให้การจัดการบริการอาหารต่างๆ (Food Service) ฯลฯ
- ช่องทาง Online ประกอบด้วยช่องทางขายบน E-commerce ต่างๆ และ บน Line OA ของ บริษัท

ช่องทางการกระจายสินค้า จะแบ่งเป็น 2 รูปแบบคือ

- กระจายสินค้าจากศูนย์กระจายสินค้าของบริษัทฯ ที่จังหวัดปทุมธานี และนครราชสีมา
- กระจายสินค้าจากผู้ผลิตถึงผู้ซื้อโดยตรง เพื่อเป็นการลดต้นทุนค่าขนส่ง

ธุรกิจรับจ้างผลิต (OEM)



รับจ้างผลิต Original Equipment Manufacturer (OEM) โดยมีการรับจ้างผลิตภายใต้แบรนด์ของลูกค้าให้กับธุรกิจห้างค้าปลีกและหน่วยงานต่างๆ สำหรับจำหน่ายภายในประเทศและส่งออกไปยังต่างประเทศ และกลุ่มลูกค้าอุตสาหกรรมรายใหญ่ที่ใช้ข้าวเป็นวัตถุดิบ เช่น Rice Snacks ซึ่งลูกค้ากลุ่มนี้ต้องการคุณภาพที่ได้มาตรฐานสากลเพื่อผลิตสินค้าขายทั้งในประเทศและส่งออก ในปี 2568 ได้จัดกิจกรรมส่งเสริมการขายเพื่อรักษาฐานลูกค้าเดิมของสินค้า Rural Products และมีการขยายตลาดขายข้าวถุงภายใต้ตราสินค้า "สิงโตเหยียบดาวอังคาร" ผ่านคู่ค้าที่เป็นธุรกิจค้าปลีกขนาดใหญ่ และขยายตลาดลูกค้ากลุ่มอุตสาหกรรมรายใหญ่ที่ใช้ข้าวเป็นวัตถุดิบประเภทแป้งและเส้นเพิ่มขึ้น รวมถึงมีลูกค้ารายใหม่ในกลุ่มสินค้า House Brand สำหรับลูกค้าเพื่อส่งออกไปขายต่างประเทศ และมีการขายวัตถุดิบในสินค้าข้าวหอมมะลิไปยังกลุ่มธุรกิจที่ผลิตข้าวถุงเพื่อขายในประเทศและส่งออก

ธุรกิจศูนย์อาหาร

ในปี 2568 บริษัท พี อาร์ จี ฟู้ด ไอส์แลนด์ จำกัด (PRG-FI) มุ่งเน้นการวางรากฐานเชิงกลยุทธ์เพื่อรักษาความสามารถในการแข่งขันและส่วนแบ่งทางการตลาด (Market Share) โดยปัจจุบันเปิดให้บริการศูนย์อาหารรวม 2 สาขา บนทำเลศักยภาพที่เชื่อมต่อกับระบบขนส่งมวลชนหลัก ได้แก่ ชั้น 6 ศูนย์การค้า MBK Center และชั้น 4 ศูนย์การค้าสามย่านมิตรทาวน์

หัวใจหลักของการดำเนินงานในปีที่ผ่านมา คือการตอกย้ำแนวคิด "The Best Capital Street Food of Bangkok" ผ่านการคัดสรรร้านค้า (Curated Selection) โดยรักษาความแข็งแกร่งของร้านระดับตำนาน เช่น ราดหน้า 40 ปี ศาลเจ้าพ่อเสือ, ขาหมูตรอกซุง, เกตุโอชา, เซ็งซิมอี๊ และเนื้อแท้ พร้อมทั้งเพิ่มความหลากหลายด้วยร้านอาหารยอดนิยมเพื่อสร้างเอกลักษณ์เฉพาะตัว (Food Destination) และตอบโจทย์พฤติกรรมผู้บริโภคที่เปลี่ยนแปลงไป



ในปี 2568 ที่ผ่านมา บริษัท พี อาร์ จี ฟู้ด ไอส์แลนด์ จำกัด (PRG-FI) มุ่งเน้นการวางรากฐานเพื่อเตรียมความพร้อมสู่การพัฒนาพื้นที่ในระยะต่อไป โดยได้ดำเนินกิจกรรมสำคัญ ดังนี้:

การเพิ่มขีดความสามารถในการสร้างรายได้: เปิดพื้นที่ให้ร้านค้าในรูปแบบ Kiosk เข้ามาทดลองตลาดเพื่อเพิ่มความหลากหลายของสินค้าและทดสอบพฤติกรรมผู้บริโภคเชิงลึก

การปรับปรุงพื้นที่และบริการ: ดำเนินการปรับปรุงผังการให้บริการ (Layout) ของสาขาสามย่านมิตรทาวน์ให้มีความคล่องตัว ทันสมัย และยึดลูกค้าเป็นศูนย์กลาง (Customer Centric)

การดำเนินการดังกล่าวมีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างความแตกต่างและเอกลักษณ์เฉพาะตัวให้กับศูนย์อาหาร (Food Destination) ซึ่งเป็นกลยุทธ์สำคัญในการรักษาฐานลูกค้าเดิมและดึงดูดลูกค้าใหม่ ท่ามกลางภาวะการแข่งขันที่รุนแรงจากการเพิ่มขึ้นของร้านอาหารทางเลือกในพื้นที่ใกล้เคียง ส่งผลให้บริษัทฯ สามารถรักษาความสามารถในการแข่งขันและส่วนแบ่งทางการตลาด (Market Share) ไว้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ พร้อมทั้งยังคงผลักดันรายได้จากกลุ่มเครื่องดื่มและการปรับเปลี่ยนระบบสู่ Cashless Society เพื่อมอบความสะดวกสูงสุดและสร้างประสบการณ์ที่ดีแก่ผู้ใช้บริการอย่างต่อเนื่อง

ธุรกิจพัฒนาทรัพย์สิน

บริษัทฯ ได้มีนโยบายพัฒนาทรัพย์สิน ด้วยการพัฒนาที่ดินของคลังสินค้าปทุมธานี พื้นที่ 85 ไร่ ริมแม่น้ำเจ้าพระยา ให้เป็นโครงการริเวอร์เดล มารีน่า ท่าเรือยอร์ชริมแม่น้ำเจ้าพระยาระดับ A-Class ครบวงจรแห่งแรกของแม่น้ำเจ้าพระยา ลงทุนพัฒนาและให้เช่าพื้นที่โครงการโดยบริษัท พี อาร์ จี พร็อพเพอร์ตี้ส์ จำกัด และจัดตั้ง บริษัท ริเวอร์เดล มารีน่า จำกัด (PRG-RM) เป็นผู้บริหารธุรกิจท่าเรือ ซึ่งประกอบด้วย ท่าจอดเรือสปีดโบ๊ท เรือยอร์ช เจ็ทสกี พื้นที่ให้เช่าเก็บเรือ โชว์รูมเรือ ศูนย์ซ่อมบำรุงเรือ และศูนย์รวมบริการเกี่ยวกับเรือ กีฬาทางน้ำ และเป็นส่วนหนึ่งของโครงการ Riverdale District



บริษัท ริเวอร์เดล มารีน่า จำกัด (PRG-RM) ดำเนินธุรกิจรับจ้างบริหารงานในโครงการริเวอร์เดล มารีน่า ซึ่งได้เปิดให้บริการท่าเรือยอร์ชริมแม่น้ำเจ้าพระยาระดับ A-Class ครบวงจร ตั้งแต่เดือนมีนาคม 2565 ซึ่งได้รับความการตอบรับเป็นที่น่าพอใจ มีผู้สนใจนำเรือเข้ามาฝากจอด และใช้บริการท่าเรือเป็นไปตามคาดหมาย ในปี 2566 ได้เปิดให้บริการปั๊มน้ำมันสำหรับเรือที่ได้มาตรฐาน ได้รับการรับรองจากกรมธุรกิจพลังงาน ตั้งแต่เดือน มีนาคม 2566 อีกทั้งยังได้รับการสนับสนุนจากการท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย

ให้เป็นศูนย์กลางท่าเรือสำหรับการท่องเที่ยวทางน้ำ ให้บริการเช่าเรือท่องเที่ยว ตามแผนแม่บทการพัฒนาการท่องเที่ยวทางน้ำของหน่วยงานราชการ รวมถึงพื้นที่ค้าปลีกให้เช่าเพื่อโชว์รูมเรือ ศูนย์ซ่อมบำรุงเรือ สถานที่จัดงาน Event บนพื้นที่กว่า 6,000 ตารางเมตร รวมทั้งเป็นพันธมิตรกับร้านอาหารริมแม่น้ำเจ้าพระยา นอกจากนี้ยังมีเป้าหมายที่จะเปิดให้บริการร้านอาหาร ศูนย์กีฬาแบบครบวงจรภายในโครงการริเวียร์เดล มารีน่า เพื่อดึงดูดลูกค้าให้มาใช้บริการในโครงการมากขึ้น

ธุรกิจโลจิสติกส์

ในปี 2568 ธุรกิจโลจิสติกส์ของกลุ่มบริษัท PRG ได้ย้ายคลังเก็บสินค้าจากคลัง อ. ลาดหลุมแก้ว จ.ปทุมธานี มายัง คลัง อ. บางกะดี จ.ปทุมธานี เพื่อการบริหารจัดการค่าใช้จ่ายอย่างมีประสิทธิภาพ และยังคงมุ่งเน้นที่การลดต้นทุนค่าขนส่งโดยมีการปรับปรุงเส้นทางการเดินรถและรอบการขนส่งเพื่อให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น ใช้ระบบเทคโนโลยีด้านโลจิสติกส์โดยมีการพัฒนาระบบ Warehouse Management (WMS) และระบบ Transportation Management (TMS) ในการจัดการคลังสินค้า รวมถึงการกระจายสินค้าให้แก่กลุ่มบริษัท PRG และรองรับการขยายธุรกิจในอนาคต



ธุรกิจพลังงาน

ในปี 2567 PRG ริเริ่มประกอบธุรกิจพลังงาน มุ่งเน้นการผลิตและจำหน่ายไฟฟ้าโดยเน้นไปที่ พลังงานทดแทน (Renewable Energy) พลังงานสะอาด และพลังงานทางเลือก โดยในปี 2568 คณะกรรมการบริษัทได้อนุมัติให้เข้าซื้อ ระบบผลิตพลังงานไฟฟ้าจากโซลาร์ (Solar Rooftop) รวมขนาด 2.801 MWp จากกลุ่มบริษัท เอ็ม บี เค เพื่อเพิ่มศักยภาพในกลุ่มของพลังงานสะอาดในอนาคต

1.1.3 การระดมทุนเป็นไปตามวัตถุประสงค์

-ไม่มี-

1.1.4 ข้อผูกพันที่บริษัทคำมั่นไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายหลักทรัพย์ และ/หรือ เงื่อนไขการอนุญาตของสำนักงาน

-ไม่มี-

1.1.5 ชื่อ สถานที่ตั้ง เบอร์โทรศัพท์ของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568

ชื่อ	:	บริษัท พี อาร์ จี คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)
เลขทะเบียนบริษัท	:	0107536001702
ประกอบธุรกิจประเภท	:	อาหารและเครื่องดื่ม
ทุนจดทะเบียนและ	:	966,709,347 บาท ทุนที่เรียกเก็บชำระแล้ว
ทุนที่เรียกเก็บชำระแล้ว	:	763,324,951 บาท
		เป็นหุ้นสามัญจำนวน 763,324,951 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท
สถานที่ตั้งสำนักงานใหญ่	:	เลขที่ 88 หมู่ 2 ถนนติวานนท์ ตำบลบางกะดี อำเภอเมืองปทุมธานี จังหวัดปทุมธานี 12000
โทรศัพท์	:	0-2501-2175
โทรสาร	:	0-2501-2176
เว็บไซต์	:	www.prg.co.th
อีเมล	:	prgrice@prg.co.th

1.2 ลักษณะการประกอบธุรกิจ

1.2.1 โครงสร้างรายได้

บริษัทและบริษัทย่อย มีรายได้จากการประกอบธุรกิจ ดังนี้

(หน่วย : พันบาท)

ธุรกิจ	ดำเนินการโดย	%การถือหุ้น	ปี 2568		ปี 2567		ปี 2566	
			รายได้		รายได้		รายได้	
จัดจำหน่ายสินค้าในประเทศ	PRG/KM	-	1,040,409	31.77%	1,051,500	36.54%	986,653	42.17%
จัดจำหน่ายสินค้าต่างประเทศ	PRG/GB	-	-		340,040	11.82%	302,126	12.91%
จำหน่ายวัตถุดิบและคัดคุณภาพ	RR	99.99	1,395,456	42.61%	745,935	25.92%	341,565	14.60%
ศูนย์อาหาร	PRG-FI	99.99	224,039	6.84%	222,915	7.75%	222,781	9.52%
บริหารสินทรัพย์	PRG-PP/RM	99.99	18,535	0.57%	20,643	0.72%	12,949	0.55%
	SIMA-A	99.99	5,272	0.16%	-	0.00%	-	0.00%
พลังงานสะอาด	PRG-GE	99.99	7,454	0.23%				
คลังสินค้าและโลจิสติกส์	PRG-LG	99.99	16	0.00%	9	0.00%	178	0.01%
กำไรจากใบสำคัญแสดงสิทธิ	PRG	-	-	0.00%	-	0.00%	-	0.00%
รายได้จากเงินปันผล	PRG	-	555,752	16.97%	472,389	17.26%	443,581	18.96%
	PRG-PP	99.99	28,309	0.86%	24,240	0.84%	29,965	1.28%
รวมรายได้ทั้งหมด			3,275,242	100.00%	2,877,671	100.00%	2,339,798	100.00%

หมายเหตุ :

PRG = บริษัท พี อาร์ จี คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

PRG-PP = บริษัท พี อาร์ จี พร็อพเพอร์ตี้ส์ จำกัด (ถือหุ้นโดย บริษัท พี อาร์ จี คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) 99.99%)

PRG-RR = บริษัท ราชสีมาไรซ์ จำกัด (ถือหุ้นโดย บริษัท พี อาร์ จี คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) 99.99%)

PRG-LG = บริษัท พี อาร์ จี โลจิสติกส์ จำกัด (ถือหุ้นโดย พี อาร์ จี คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) 99.99%)

PRG-GE = บริษัท พี อาร์ จี โกลบอล เอ็นเนอร์ยี จำกัด (ถือหุ้นโดย บริษัท พี อาร์ จี คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) 99.99%)

PRG-KM = บริษัท ข้าวมาบุญครอง จำกัด (ถือหุ้นโดย บริษัท พี อาร์ จี ฟู้ด โปรดักส์ จำกัด (มหาชน) 99.99%)

PRG-FI = บริษัท พี อาร์ จี ฟู้ด ไอส์แลนด์ จำกัด (ถือหุ้นโดย บริษัท พี อาร์ จี ฟู้ด เซอร์วิส จำกัด 99.99%)

PRG-FP = บริษัท พี อาร์ จี ฟู้ด โปรดักส์ จำกัด (ถือหุ้นโดย บริษัท พี อาร์ จี คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) 99.99%)

PRG-FS = บริษัท พี อาร์ จี ฟู้ด เซอร์วิส จำกัด (ถือหุ้นโดย บริษัท พี อาร์ จี คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) 99.99 %)

PRG-RM = บริษัท ริเวอร์เดล มารีน่า จำกัด (ถือหุ้นโดย บริษัท พี อาร์ จี พร็อพเพอร์ตี้ส์ จำกัด 99.99%)

SIMA-A = บริษัท สีมา แอสเซส จำกัด (ถือหุ้นโดย บริษัท พี อาร์ จี คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) 99.99 %)

1.2.2 ข้อมูลเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์และบริการ

ธุรกิจข้าว

(1) ลักษณะผลิตภัณฑ์และบริการ

บริษัทมุ่งมั่นความเป็นเลิศในการพัฒนาการผลิตสินค้าและบริการที่เน้นด้วยคุณภาพ และเป็นผู้นำในการจัดจำหน่ายสินค้าอุปโภคบริโภค เพื่อตอบสนองความต้องการในทุกวันของผู้บริโภค และบริษัทได้ขยายธุรกิจมาอย่างต่อเนื่อง

ผลิตภัณฑ์หลักของ PRG คือ ข้าวสารบรรจุถุงพลาสติก ขนาด 200 กรัม ขึ้นไปจนถึง 5 กิโลกรัม และบรรจุในถุงพลาสติกแบบกระสอบ (Big Bag) ตั้งแต่ 15 กิโลกรัมไปจนถึง 1,000 กิโลกรัม ภายใต้เครื่องหมายการค้า "ข้าวมาบุญครอง", "ข้าวมาบุญครอง พลัส" และ "ข้าวจัสมินโกลด์" และในปี 2559 PRG ได้เพิ่มการจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ "ข้าวปันสุข" โดยในปี 2565 ได้จัดตั้งบริษัทข้าวมาบุญครองเป็น ผู้จำหน่าย และกระจายสินค้าในช่องการขายในประเทศ โดยมีรายละเอียดผลิตภัณฑ์ ดังนี้

ข้าวหอมมะลิ เป็นข้าวที่ได้รับโล่รางวัลการผลิตข้าวสารหอมมะลิบรรจุถุงที่มีคุณภาพ สม่ำเสมอต่อเนื่องกัน มากกว่า 17 ปี จึงทำให้ PRG ได้รับการรับรองคุณภาพมาตรฐานรูปพนมมือในกรอบสี่เหลี่ยมจตุรัส และการรับรองคุณภาพมาตรฐานดีพิเศษ (★) (รูปพนมมือ ติดดาว) เป็นรายแรกจากกรมการค้าภายใน กระทรวงพาณิชย์ จึงมั่นใจได้ว่าข้าวหอมมะลิมาบุญครอง ทุกถุงมีคุณภาพมาตรฐานสม่ำเสมอ โดยแบ่งออกเป็นชนิดต่างๆ ดังนี้

ข้าวหอมมะลิใหม่ ต้นฤดู 100%

เป็นข้าวหอมมะลิใหม่ 100% จากแหล่งปลูกข้าวหอมมะลิที่มีคุณภาพของจังหวัดอุบลราชธานี



ข้าวหอมมะลิแท้ 100%

เป็นข้าวหอมมะลิ 100%



ข้าวหอมมะลิแท้ 5%

เป็นข้าวหอมมะลิเต็มเมล็ด 95% และข้าวหอมมะลิหัก 5%



ข้าวหอมมะลิแท้ 10%

เป็นข้าวหอมมะลิเต็มเมล็ด 90% และข้าวหอมมะลิหัก 10%



ข้าวหอมมะลิแท้ 100% จัสมินโกลด์

เป็นข้าวหอมมะลิคุณภาพดีพิเศษ บรรจุในถุงสูญญากาศ เพื่อถนอมความหอมและคุณภาพได้อย่างดีเยี่ยม



ข้าวหอมมะลิคัดพิเศษ อิ่มใจได้บุญ

เป็นข้าวหอมมะลิ 100% คัดพิเศษ บรรจุในถุงขนาดเล็ก สะดวกแก่การพกพา หรือทำบุญ ใส่บาตร



ข้าวกล้องหอมนพคุณ เป็นข้าวกล้องหอมมะลิ 100% มีไฟเบอร์สูง ดัชนีน้ำตาลต่ำ มีวิตามินบีสูง และยังมีสารแกมมาออริซานอล ประกอบกับบรรจุในถุงสุญญากาศเพื่อถนอมความสดใหม่ จึงทำให้ได้ข้าวกล้องหอมมะลิที่มี ความหอม นุ่ม อร่อย อุดมไปด้วยวิตามินอย่างครบถ้วน การันตีด้วยรางวัล GURU'S PICK ที่เหล่ากูรูผู้ทรงเกียรติเลือกให้เป็นสุดยอดผลิตภัณฑ์ด้านอาหารเพื่อสุขภาพ



ข้าวกล้องหอมใหม่ 100%
เก็บเกี่ยวไม่เกิน 3 เดือน เป็นข้าวกล้องที่หอมนุ่ม ทานง่าย อร่อยดี ให้คุณค่าเต็มเมล็ด มีไฟเบอร์สูง ช่วยระบบการย่อยดีต่อผู้ควบคุมน้ำตาล ลดความเสี่ยงการเกิดโรคเบาหวานเหมาะสำหรับคนรักใส่ใจสุขภาพในทุกวัย



ข้าวหอม เป็นข้าวสารที่คัดสรรเฉพาะข้าวหอมไทยชั้นดีเต็มเมล็ดจากแหล่งเพาะปลูกที่ดีที่สุดของประเทศไทย โดยแบ่งออกเป็นชนิดต่างๆ ได้ดังนี้

ข้าวหอมจัสมิน
เป็นข้าวหอม 100%



ข้าวขาว เป็นข้าวสารคุณภาพดี ที่ผ่านการเก็บเกี่ยวและดูแลคุณภาพอย่างดีจนได้ข้าวที่สมบูรณ์ เมล็ดข้าวยาวสวย เมื่อสุกเมล็ดข้าวมีแนวโน้มที่จะแยกและมีน้ำหนักเบาและนุ่ม ข้าวขาวมีการเพาะพันธุ์ทั่วประเทศไทย แต่พื้นที่ที่นิยมมากที่สุดคือภาคกลางของประเทศไทย ข้าวขาวสามารถปลูกได้สองหรือสามครั้งต่อปีตามระยะเวลาฤดูกาล โดยข้าวขาวของกลุ่มบริษัทฯ มีดังนี้

ข้าวขาวรวงแก้ว
เป็นข้าวขาวเต็มเมล็ด 95%
และข้าวขาวเมล็ดหัก 5%



ข้าวญี่ปุ่น
ภายใต้ตราสินค้า "ซาจิ"
ประกอบด้วย ข้าวญี่ปุ่นชั้นดี
ร้อยละ 100



ข้าวขาว 15% เป็นข้าวขาวเต็มเมล็ด 85% และข้าวขาวเมล็ดหักร้อยละ 15
ข้าวขาว 25% เป็นข้าวขาวเต็มเมล็ด 75% และข้าวขาวเมล็ดหักร้อยละ 25



ข้าวขาวคุณภาพดีพิเศษ



ข้าวขาวรวงทิพย์

ข้าวปันสุข มีทั้งข้าวหอมมะลิ ข้าวหอม และข้าวขาว

ข้าวมาบุญครอง พลัส เป็นข้าวหอมมะลิไทยโดยเพิ่มคุณค่าจากผัก และธัญพืช ปราศจากสารปรุงแต่งเพื่อสุขภาพ โดยมี 4 ชนิด ดังนี้

ข้าวธัญพืช ข้าวหอมมะลิ 87%
ข้าวกล้องแดง 7% และธัญพืชต่างๆ 6%
(เมล็ดทานตะวัน เมล็ดฟักทอง
เนื้อฟักทอง และงาดำ)



ข้าวหอมควินัว
ข้าวหอมเต็มเมล็ด 88%
ลูกเดือยหุงสุก 7%
แครอท 3% และควินัว 2%



ข้าวไรซ์เบอรี่ เป็นข้าวหอมมะลิสายพันธุ์ใหม่ ที่เป็นสายพันธุ์ผสมระหว่างข้าวสีนิลกับข้าวหอมมะลิ มีโปรตีนเป็น 2 เท่าของข้าวหอมมะลิ และมีสารต้านอนุมูลอิสระสูง ได้แก่ แอนโทไซยานิน, เบต้าแคโรทีน, แกมมาโอไรซานอล, วิตามินอี, แทนนิน, สังกะสี, โฟเลตสูง และที่สำคัญมีน้ำตาลต่ำ



ข้าวสี่พัฒน์ เหมาะสำหรับผู้ที่ชื่นชอบผลิตภัณฑ์อาหารเพื่อสุขภาพ หรือผู้ที่เริ่มต้น รับประทานข้าวกล้อง ชนิดของข้าวประกอบไปด้วย ข้าวหอมมะลิ100% เกรดคัดพิเศษ, ข้าวกล้องหอมมะลิ 100%, ข้าวกล้องไรซ์เบอร์รี่ 100% และข้าวกล้องหอมมะลิแดง เป็นการผสมผสานสุดยอดสายพันธุ์ข้าวที่มีประโยชน์สูงสุด ภายใต้สูตรผสมพิเศษของข้าวมาบุญครอง ทำให้ได้ข้าวคุณภาพหลังหุงสุกสม่ำเสมอน่ารับประทาน



ข้าวมาบุญครองอินทรีย์ เป็นข้าวที่ปราศจากสารเคมีเจือปน และได้รับมาตรฐานระดับสากล ได้แก่ มาตรฐานระบบเกษตรอินทรีย์สหรัฐอเมริกา และ มาตรฐานระบบเกษตรอินทรีย์สหภาพยุโรป โดยมี 2 ชนิด ดังนี้

ข้าวหอมมะลิอินทรีย์
เป็นข้าวหอมมะลิ 100% เกรดคัดพิเศษ



ข้าวไรซ์เบอร์รี่ อินทรีย์
เป็นข้าวกล้องไรซ์เบอร์รี่ 100% เมล็ดเรียวยาว
ผิวมันวาวอุดมไปด้วยสารแอนโทไซยานิน
ช่วยต่อต้านอนุมูลอิสระสูง
มีดัชนีน้ำตาลต่ำ กากใยสูง



ผลิตภัณฑ์พลอยได้

ผลิตภัณฑ์พลอยได้ คือ ปลายข้าว รำข้าวขัด และข้าว Reject เป็นเมล็ดข้าวหักที่เกิดจากกระบวนการปรับปรุงคุณภาพข้าว เพื่อนำไปผสมให้ได้คุณภาพข้าวเกรดรองตามที่ต้องการ นอกจากนี้ปลายข้าวที่เป็นประเภทปลายเล็ก มีช่องทางการจัดจำหน่ายให้กับผู้ผลิตในอุตสาหกรรมแปรรูปจากข้าว และผู้ผลิตอาหารสัตว์ เพื่อนำไปทำอาหารสัตว์

ผลิตภัณฑ์อาหารอื่นๆ

ผลิตภัณฑ์อาหารอื่นๆ อาทิเช่น น้ำมัน ซอสปรุงรส และอื่นๆ ที่ทางบริษัทได้เป็นผู้จัดหาและจำหน่ายเพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้า

ลักษณะลูกค้าและกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย

ธุรกิจข้าว (ขายในประเทศ)

ตราสัญลักษณ์ "ข้าวมาบุญครอง" ในปัจจุบันเป็นตราสินค้าที่ยังคงมุ่งเน้นสื่อสารให้ผู้บริโภคทราบถึงความเป็นห่วงในเรื่องสุขภาพของผู้บริโภค ยังคงมุ่งมั่นที่จะรักษามาตรฐานคุณภาพโดยถือเป็นนโยบายอันสูงสุดและจะเป็นปัจจัยหลักในการผลิตสินค้าและบริการเสมือนทำเพื่อดูแลคนในครอบครัวของเรา ดังนั้นการดำเนินงานจะเป็นไปในรูปแบบของการสนับสนุนช่วยเหลือซึ่งกันและกันในหลายๆ ด้าน อาทิเช่น ข่าวสารข้อมูลการตลาด ความรับผิดชอบของบริษัทที่มีต่อลูกค้าในทุกระดับความรับผิดชอบของบริษัทที่มีต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมซึ่งนโยบายการดำเนินงานเหล่านี้ ทำให้บริษัทสามารถพัฒนาการดำเนินงานเพื่อตอบสนองต่อความต้องการของผู้บริโภคได้ นอกจากนั้น นโยบายของบริษัทฯ ยังมุ่งเน้นขยายช่องทางการจัดจำหน่ายในส่วนของภูมิภาคและในต่างประเทศให้เพิ่มมากขึ้น และช่องทางขาย E-Commerce ทุกแพลตฟอร์ม เช่น E-Marketplace (Shopee/Lazada/ Line OA) Facebook และเว็บไซต์ เพื่อให้ครอบคลุมการขยายตัวของสัดส่วนในการถือครองตลาดในทุกส่วน ทั้งข้าวสารบรรจุถุง และข้าวเพื่อสุขภาพ

(2) การตลาดและภาวะการแข่งขัน

การจำหน่ายและช่องทางการจำหน่ายของธุรกิจอาหาร

ผลิตภัณฑ์ข้าวสาร

1. **การจัดจำหน่ายภายในประเทศ** : บริษัทได้จำหน่ายข้าวสารบรรจุถุงภายใต้เครื่องหมายการค้า "ข้าวมาบุญครอง" "ข้าวมาบุญครองพลัส" และ "ข้าวปันสุข" ในเขตกรุงเทพฯ และปริมณฑล ประมาณร้อยละ 64 ของการจำหน่ายข้าวสารในประเทศทั้งหมด ส่วนที่เหลือเป็นอีกร้อยละ 36 เป็นการจำหน่ายในพื้นที่อื่นๆ ทั่วประเทศ

บริษัทได้แบ่งช่องทางการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ข้าวสารเป็น 4 ประเภท คือ

- **ร้านค้าขายส่งและร้านค้าปลีกแบบดั้งเดิม** (Traditional Trade) บริษัทมียอดจำหน่ายประมาณร้อยละ 48 ของยอดจำหน่ายข้าวสารในประเทศทั้งหมด ในปี 2568 นี้ บริษัทได้ขยายพื้นที่สู่ภูมิภาคมากขึ้น โดยมุ่งเน้น การกระจายตัวในแถบภาคเหนือ ภาคตะวันออก ภาคตะวันตก ให้เพิ่มมากขึ้น และมุ่งเน้นกลุ่มร้านค้าในแถบภูมิภาคที่เป็นกลุ่มร้านค้าส่ง-ปลีกที่มีรูปแบบเป็นกึ่ง Local Super Market เพื่อเป็นการกระจายข้าวถุงของบริษัทไปยังผู้บริโภคได้อย่างทั่วถึงทุกพื้นที่ เช่น ร้านค้าส่ง และร้านโชห่วยทั่วประเทศ เป็นต้น

- **เครือข่ายค้าปลีกและค้าส่งสมัยใหม่** (Modern Trade) เครือข่ายซุปเปอร์มาร์เก็ต และสหกรณ์ PRG มียอดจำหน่าย ประมาณร้อยละ 16 ของการจำหน่ายข้าวสารในประเทศทั้งหมด ในปัจจุบัน PRG มีการวางจำหน่ายสินค้าเข้าสู่ทุกห้างค้าปลีก สหกรณ์ ร้านสะดวกซื้อในทุกพื้นที่ แม้กระทั่งร้านสะดวกซื้อในสถานีบริการจำหน่ายน้ำมัน พร้อมทั้งมีแผนขยายสาขาให้เพิ่มมากขึ้น ตามการขยายตัวของห้างค้าปลีกทั่วประเทศ นอกจากนี้ ทาง PRG ได้เพิ่มช่องทางการจัดจำหน่าย เพื่อตอบสนองต่อไลฟ์สไตล์ ของผู้บริโภคที่เปลี่ยนแปลงไปผ่านช่องทางออนไลน์ร่วมกับเครือข่ายค้าปลีกสมัยใหม่ โดยตั้งเป้าการขยายตัวในช่องทางออนไลน์ทุกช่องทางที่สามารถเข้าถึงได้ เช่น โลตัส แม็คโคร บิ๊กซี ท็อปส์ซุปเปอร์มาร์เก็ต ร้านสะดวกซื้อ เป็นต้น

- **การขายตรงให้กลุ่มธุรกิจ** HORECA บริษัทมียอดจำหน่ายร้อยละ 35 ของการจำหน่ายข้าวสารในประเทศทั้งหมด โดยจำหน่ายสำหรับร้านอาหารโรงแรม โรงพยาบาล สถาบันการศึกษา โรงงานอุตสาหกรรม เป็นต้น โดยในปี 2568 บริษัทมุ่งเน้นการขยายตัวเข้าสู่ โรงงานอุตสาหกรรม และเน้นยอดขายของลูกค้าในช่องทางการประมูลต่าง ๆ
- **การขายช่องทาง** Online มียอดจำหน่ายร้อยละ 1 ของการจำหน่ายข้าวสารในประเทศทั้งหมด โดยจำหน่ายผ่านช่องทาง E-commerce และบน Platform Line OA ของบริษัท เพื่อตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของผู้บริโภค

สภาพทางการตลาดของธุรกิจอาหาร

ในปี 2568 เป็นการปรับตัวของธุรกิจ ซึ่งองค์กรได้ตระหนักถึงความสำคัญของการ Transformation องค์กร ทั้งการมองหา Business Model ใหม่ ๆ การมองหาตลาดใหม่ ๆ และการนำ Technology เข้ามาใช้ในองค์กร เพื่อให้องค์กรเพิ่ม Productivity Boost โดยเฉพาะการนำ AI + Automation มาใช้จะกลายเป็นมาตรฐานในการดำเนินงาน เพื่อให้องค์กรลดเวลาและใช้ทรัพยากรน้อยลง แต่ได้ผลลัพธ์ที่มากขึ้นแบบก้าวกระโดด รวมทั้งในขณะเดียวกันองค์กรก็เพิ่มวัตถุประสงค์ของการสร้างความยั่งยืนขององค์กรด้วยความใส่ใจสิ่งแวดล้อม และ Social Impact

ในเรื่องปริมาณผลผลิต อุปทานกลุ่มข้าวขาวเพิ่มขึ้นไม่สอดคล้องกับภาวะความต้องการอุปสงค์ในตลาดทั้งในและต่างประเทศ การระบายสต็อกข้าวครั้งใหญ่ของอินเดีย เป็นหนึ่งในสาเหตุที่ทำให้อุปทานล้นตลาด ซึ่งกดดันราคาข้าวในตลาดโลกให้ต่ำลง เนื่องจากอินเดียครองสัดส่วนการส่งออกข้าวมากกว่าหนึ่งในสามของโลก นอกจากนั้นอุปสงค์ที่ลดลงในตลาดโลกจากกำลังซื้อที่ลดลง อัตราค่าเงินบาทของไทยที่แข็งค่าเพิ่มขึ้น ผลกระทบเหล่านี้ส่งผลให้ปริมาณการส่งออกข้าวของไทยลดลงอย่างเห็นได้ชัดสถานการณ์ราคาวัตถุดิบข้าวขาวมีการปรับตัวลดลงเมื่อเทียบกับปีที่ผ่านมาอย่างเห็นได้ชัด

ส่วนปริมาณผลผลิตข้าวหอมมะลิมีแนวโน้มทรงตัวเมื่อเทียบกับปีที่ผ่านมา แต่อุปสงค์มีสัดส่วนเพิ่มสูงขึ้นจากปีที่ผ่านมา สืบเนื่องจากปัจจัยนโยบายภาษีทางการค้าของสหรัฐที่กระตุ้นให้ผู้นำเข้าและผู้ส่งออกเร่งดำเนินการส่งออกก่อนอัตราภาษีใหม่จะส่งผลกระทบ ซึ่งจากสถานการณ์นี้ ส่งผลให้ราคาข้าวหอมมะลิในปี 2568 ปรับตัวเพิ่มขึ้นตามทิศทางความผันผวนจากอุปสงค์และอุปทานของตลาดทั้งในและต่างประเทศ

การแข่งขันในอุตสาหกรรมข้าวสารบรรจุถุงในปี 2568 ที่ภาพรวมของตลาดไม่มีอัตราการเติบโต อัตราการบริโภคข้าวต่อคนที่ลดน้อยลงในแต่ละปี กำลังซื้อของผู้บริโภคที่ลดลงจากการเพิ่มขึ้นของค่าครองชีพ ทำให้การแข่งขันภายในประเทศทวีความรุนแรงเพิ่มมากขึ้น ผู้ประกอบการแต่ละรายพยายามรักษาส่วนแบ่งทางการตลาดกันอย่างเต็มที่ โดยใช้การแข่งขันด้านราคา และคุณภาพความหลากหลายของชนิดสินค้าเพื่อตอบสนองต่อภาวะตลาด พร้อมกับกิจกรรมส่งเสริมการขายมาเป็นปัจจัยหลัก รวมทั้งความต่อเนื่องของกระแสการบริโภคข้าวเพื่อสุขภาพ กระแสเหล่านี้ล้วนเป็นโจทย์ที่ท้าทายที่ผู้ประกอบการต้องเร่งดำเนินการนำมาวิเคราะห์ เพื่อพัฒนาสินค้าและบริการให้สอดรับกับความต้องการที่เปลี่ยนแปลงไปเพื่อสร้างโอกาสใหม่ ๆ ให้แก่ธุรกิจ

- **อย่างไรก็ตาม แนวโน้มความต้องการบริโภคในประเทศในปี 2569 คาดว่าจะทยอยปรับเพิ่มขึ้น สู่ระดับ 14.0-14.9 ล้านตันข้าวสารต่อปี** โดยมีปัจจัยหนุนจาก (1) การขยายตัวของจำนวนนักท่องเที่ยว หนุนความต้องการจากธุรกิจร้านอาหาร และโรงแรม (2) อุปสงค์จากอุตสาหกรรมต่อเนื่องอื่น ๆ โดยเฉพาะอุตสาหกรรมการผลิตอาหารที่จะมีความต้องการข้าวเพื่อนำไปใช้เป็นวัตถุดิบแปรรูปอาหารมากขึ้น (3) การทยอยฟื้นตัวของอุปสงค์เพื่อการบริโภคจากกำลังซื้อที่จะเริ่มกระเตื้องขึ้น ตามทิศทางการจ้างงานในภาคธุรกิจต่าง ๆ อาทิ ร้านอาหารเครือข่าย/แฟรนไชส์/ไลเซนส์ โรงงานอุตสาหกรรม ธุรกิจสุขภาพ และสถาบันการศึกษา แม้ยังมีปัจจัยท้าทายด้านกำลังซื้อจากค่าครองชีพที่ทรงตัวสูง และ (4) การระบายสต็อกข้าวที่มีอยู่สูงภายในประเทศ

(แหล่งที่มา: แนวโน้มธุรกิจ/อุตสาหกรรม 2569-2571 ***อุตสาหกรรมข้าว วิจัยกรุงศรี*** *(Krungsri Research))*

กลยุทธ์ และทิศทางการดำเนินงานศักยภาพในการแข่งขันของธุรกิจข้าวสารบรรจุถุง

บริษัทและกลุ่มบริษัทฯ มีการปรับตัวเพื่อรองรับความเปลี่ยนแปลงและความไม่แน่นอนของเศรษฐกิจ โดยมีการวางแผนงานระยะสั้นและระยะยาว ทั้งด้านบริหารการดำเนินงานและบริหารด้านการเงิน มีวินัยในการใช้จ่ายและกระจายความเสี่ยงอย่างรัดกุม อีกทั้งยังมีมาตรการควบคุมด้านต่าง ๆ ดังนี้

1. การให้ความสำคัญกับวัตถุดิบและแหล่งที่มาของวัตถุดิบ การจัดส่งที่มีคุณภาพ ความสะอาด ปลอดภัยในสินค้าและพนักงาน ทั้งในส่วนผลิตและพนักงานจำหน่าย เป็นต้น ในการจัดหาวัตถุดิบฝ่ายจัดซื้อกลางและฝ่ายวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ของกลุ่มบริษัท จะมีเกณฑ์คัดเลือกที่เข้มงวดและโปร่งใสในการคัดเลือกผู้จัดจำหน่ายวัตถุดิบ (Supplier) ทั้งวัตถุดิบที่เกี่ยวข้องกับสินค้า (Rice Products) และวัตถุดิบที่ไม่เกี่ยวข้อง (Non Rice Products) ที่ผ่านเกณฑ์และมาตรฐานที่กลุ่มบริษัทกำหนด



2. การให้ความสำคัญกับความคุ้มค่าของสินค้า (Value for Money) บริษัทฯ มีนโยบายการกำหนดราคา โดยคำนึงถึงความเหมาะสมกับกลุ่มลูกค้าเป้าหมายและคุณภาพสินค้าที่ยอมรับได้ ว่ามีความคุ้มค่า และให้สอดคล้องกับตำแหน่งแบรนด์สินค้าที่วางในตลาด (Brand Positioning) รวมทั้งการพิจารณาถึงความสามารถในการแข่งขันด้านราคาเมื่อเทียบกับคู่แข่ง ณ ปัจจุบัน มีความเหมาะสมและกำหนดมาตรการระเบียบปฏิบัติในการกำหนดราคาอย่างมีเหตุมีผลเมื่อเทียบกับคุณภาพของสินค้าและบริการ รวมถึงสามารถตอบโจทย์ความต้องการของคู่ค้าและลูกค้าได้อย่างลงตัว

3. การให้ความสำคัญช่องทางจำหน่ายและกิจกรรมส่งเสริมการขาย เนื่องจากการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของผู้บริโภคได้เข้าสู่ยุคของความเชื่อมั่นในการจับจ่ายสินค้าผ่านโลกเทคโนโลยีดิจิทัลมากขึ้น และต้องมีความสะดวกและรวดเร็วยิ่งขึ้น

4. การให้ความสำคัญด้านความยั่งยืน ด้วยการดำเนินธุรกิจอย่างมีธรรมาภิบาลและเป็นตัวอย่างที่ดีของสังคม บริษัทตระหนักดีว่าการเป็นองค์กรคุณภาพที่เติบโตอย่างยั่งยืน ปัจจัยสำคัญประการหนึ่งคือการสร้างความเชื่อมั่นและมั่นใจต่อสังคม ชุมชน และผู้มีส่วนได้เสีย ด้วยการดำเนินธุรกิจที่เน้นการพัฒนาอย่างยั่งยืนในทุกมิติ ครอบคลุมทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม ภายใต้หลักบรรษัทภิบาล ส่งเสริมการต่อต้านทุจริต มุ่งเน้นความโปร่งใส ปลูกจิตสำนึกให้พนักงานทุกคน ทำงานด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต มีคุณธรรม โดยมีการสร้างคุณค่าให้กับสังคม และองค์กร จากความมุ่งมั่นดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึงผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อก้าวไปสู่องค์กรแห่งความยั่งยืน และผลการดำเนินงานอย่างต่อเนื่องกว่า 46 ปี ส่งผลให้บริษัทได้รับการยอมรับ การรับรองจากหน่วยงานสถาบันทั้งในและระหว่างประเทศ

ตั้งแต่ปี พ.ศ. 2548 จนถึงปัจจุบัน ข้าวมาบุญครอง ได้รับโล่รับรองมาตรฐานรูปมือพนม จากกรมการค้าภายใน กระทรวงพาณิชย์ การันตีคุณภาพข้าวสารหอมมะลิบรรจุถุง และตั้งแต่ปี พ.ศ. 2558 เป็นต้นมา ข้าวมาบุญครอง เป็นข้าวสารบรรจุถุงรายแรกของประเทศ ที่ได้โล่รับรองมาตรฐานรูปมือพนมดีพิเศษติดดาว การันตีข้าวสารหอมมะลิคุณภาพดี ที่ผู้บริโภคเชื่อมั่น และไว้วางใจในคุณภาพได้ จากกรมการค้าภายใน กระทรวงพาณิชย์ ติดต่อกันมากกว่า 10 ปี

นอกจากนี้บริษัทยังมุ่งเน้น การปรับระบบการจัดการใช้เทคโนโลยีเข้ามายกระดับการทำงานในทุกภาคส่วน เพื่อให้เกิดมูลค่าเพิ่มแก่ธุรกิจและต่อผู้บริโภคการทำช่องทางขายแบบผสมผสานระหว่าง Online to Offline หรือที่เรียกว่า Omni-Channel เพิ่มการเข้าถึงสินค้าและบริการได้ง่ายขึ้น และการใช้ข้อมูลเชิงลึก Data Analytic มาวิเคราะห์พฤติกรรมการซื้ออย่างละเอียด เพื่อนำมาพัฒนาเป็นผลิตภัณฑ์ใหม่ที่ตรงกับความต้องการมากขึ้นไปเรื่อยๆ ซึ่งเป็นปัจจัยสำคัญ ในการสร้างสรรค์ตราสินค้า เพื่อก่อให้เกิดความแตกต่าง และตอกย้ำให้ผู้บริโภคทราบถึงศักยภาพ และภาพลักษณ์ของตราสินค้า ที่ PRG ต้องการส่งต่อสิ่งดีๆ สู่ผู้บริโภค ไม่ว่าจะเป็นเรื่องของคุณภาพ ความปลอดภัยตั้งแต่ต้นกระบวนการจนถึงสิ้นสุดการบริโภค ความหลากหลาย ความสะดวก ความโปร่งใสในการดำเนินงาน และการแบ่งปัน นอกจากนี้ บริษัทฯ มีการปรับปรุงคลังและศูนย์กระจายสินค้าใหม่และเพิ่มสัดส่วนการขนส่งให้มีประสิทธิภาพตอบสนองความต้องการของแต่ละช่องทางการจำหน่าย

แนวโน้มภาวะอุตสาหกรรมและสภาพการแข่งขันในอนาคตของธุรกิจข้าวสารบรรจุถุง

ธุรกิจข้าว (ขายในประเทศ)



ไทยมีผลผลิตข้าวเปลือกเฉลี่ยปีละ 31-32 ล้านตัน ซึ่งนำไปสีเป็นข้าวสารได้ประมาณ 20-21 ล้านตัน ใช้บริโภคภายในประเทศทั้งบริโภคโดยตรงและใช้ในอุตสาหกรรมต่อเนื่องเฉลี่ย 13-14 ล้านตันข้าวสาร(ส่วนที่เหลือส่งออกและสต๊อก) ในจำนวนนี้แบ่งเป็น

1) **ข้าวเพื่อใช้บริโภคโดยตรง** มีสัดส่วน 44.5% ของปริมาณความต้องการข้าวเปลือกทั้งหมดของไทยปัจจุบันมีช่องทางจำหน่ายสู่ผู้บริโภค 3 ช่องทาง คือ

1.1) การจำหน่ายในลักษณะข้าวบรรจุถุง (สัดส่วน 43.3% ของปริมาณจำหน่ายข้าวสำหรับบริโภคโดยตรงของไทยทั้งหมด) โดยช่องทางจำหน่ายหลักของข้าวสารบรรจุถุงสำหรับบริโภคของไทย ได้แก่ ไฮเปอร์มาร์เก็ต (สัดส่วน 27.6% ของปริมาณจำหน่ายข้าวสำหรับบริโภคโดยตรงของไทยทั้งหมด) รองลงมาเป็น ร้านสะดวกซื้อ (9.2%) และซูเปอร์มาร์เก็ต (6.5%)

1.2) ร้านขายของชำในท้องถิ่นขนาดเล็ก (Small Local Grocers) และร้านค้าจำหน่ายสินค้าเฉพาะอย่าง มีสัดส่วน 40.2% และ 14.5% ตามลำดับ

1.3) การจำหน่ายผ่านช่องทางออนไลน์ (E-Commerce) และที่ไม่ได้เป็นร้านค้า (Non-Grocery) มีสัดส่วนรวมกัน 2.0%

2) **ข้าวเพื่อใช้เป็นวัตถุดิบในภาคอุตสาหกรรม**มีสัดส่วน 11.6% ของปริมาณความต้องการข้าวเปลือกทั้งหมดของไทย ซึ่งถูกนำไปใช้ในอุตสาหกรรมต่อเนื่อง 2 กลุ่มสำคัญ ได้แก่

2.1) อุตสาหกรรมแปรรูปข้าว อาทิ แป้งข้าวเจ้า แป้งข้าวเหนียว โจ๊กกึ่งสำเร็จรูป เส้นก๋วยเตี๋ยว ขนมขบเคี้ยว แอลกอฮอล์ เครื่องดื่ม น้ำมันรำข้าว และเครื่องสำอาง สัดส่วนประมาณ 61.2% ของปริมาณความต้องการข้าวในภาคอุตสาหกรรมทั้งหมดของไทย[7/]

2.2) อุตสาหกรรมอาหารสัตว์ (ส่วนใหญ่เป็นอาหารปศุสัตว์ อาทิ สุกร ไก่ เป็ด) และทดแทนวัตถุดิบอาหารสัตว์ สัดส่วนประมาณ 38.8%ของปริมาณความต้องการข้าวในภาคอุตสาหกรรมทั้งหมดของไทย

3) **ข้าวเพื่อใช้ทำเมล็ดพันธุ์** มีสัดส่วนประมาณ 3.7%ของปริมาณผลผลิตข้าวเปลือกทั้งหมดของไทย

4) **ข้าวเพื่อการส่งออก** มีสัดส่วนประมาณ 40.2%ของปริมาณผลผลิตข้าวเปลือกทั้งหมดของไทย

ข้อมูลอ้างอิง *: แนวโน้มธุรกิจ/อุตสาหกรรม 2569-2571*

: อุตสาหกรรมข้าว วิจัยกรุงศรี(Krungsri Research)

ทั้งนี้ตลาดข้าวเพื่อการบริโภคภายในประเทศมีผู้ประกอบการรายใหม่เริ่มเข้าสู่ธุรกิจนี้เพิ่มขึ้นโดยเฉพาะโรงสีข้าวรายย่อย และผู้ส่งออกข้าวที่หันมาขยายตลาดในประเทศเพื่อลดความเสี่ยงจากความผันผวนของรายได้ในตลาดส่งออก รวมทั้งผู้ประกอบการค้าปลีกสมัยใหม่ก็เข้ามามีส่วนร่วมแข่งขันในตลาดข้าวบรรจุถุงและสามารถขยายส่วนแบ่งของตลาดได้ดี โดยอาศัยความได้เปรียบด้านช่องทางการจำหน่าย และกลยุทธ์ราคา ดังนั้นการแข่งขันการจำหน่ายข้าวบรรจุถุงที่มีแบรนด์ย่อมต้องมีการจัดการการบริหารที่มีต้นทุนสูง ด้วยการรักษาคุณภาพและราคาที่เหมาะสมในการแข่งขัน รวมไปถึงค่าใช้จ่ายต่างในช่องทางการขาย เช่น ค่าวางสินค้าจำหน่ายในร้านค้าปลีกสมัยใหม่ยังมีต้นทุนในการสร้างแบรนด์และโฆษณาผลิตภัณฑ์สูงกว่าสินค้าแบรนด์อื่นๆ เช่น เฮ้าส์แบรนด์ Sub-brand เป็นต้น

(3) การจัดหาผลิตภัณฑ์และบริการ

วัตถุดิบและผู้จำหน่ายวัตถุดิบ (Supplier)

วัตถุดิบหลักที่ใช้ในการผลิตของธุรกิจข้าวคือ ข้าวสารและข้าวกล้อง ซึ่งสามารถแบ่งเป็นประเภทใหญ่ ๆ ดังนี้

- **ข้าวสารนาปี** คือข้าวสารที่ได้จากการสีข้าวเปลือกนาปี ซึ่งจะปลูกได้ระหว่างเดือนพฤษภาคม — ตุลาคม และสามารถเก็บเกี่ยวพร้อมทั้งจำหน่ายสู่ตลาดได้ตั้งแต่เดือนธันวาคม - กุมภาพันธ์ ข้าวเปลือกนาปีเป็นข้าวที่มีรสชาติดีในการบริโภค คือเมื่อสีเป็นข้าวสาร หุงแล้วนุ่ม ไม่แฉะ เก็บรักษาดี เพราะมีความชื้นต่ำ มีลักษณะเป็นข้าวหนัก (ข้าวที่มีอายุเก็บเกี่ยวตั้งแต่ 120 วันขึ้นไป นับตั้งแต่เพาะกล้า) ซึ่งส่วนใหญ่นิยมบริโภคภายในประเทศ อาทิเช่น ข้าวหอมมะลิ ข้าวหอม ข้าวไรซ์เบอร์รี่
- **ข้าวสารนาปรัง** คือข้าวสารที่ได้จากการสีข้าวเปลือกนาปรัง ซึ่งปลูกนอกฤดูกาลทำนาปกติ สามารถปลูกได้ตลอดปี คือปีละ 2-3 ครั้ง เนื่องจากสามารถปลูกได้ในที่ลุ่มและพื้นที่ที่มีการชลประทานทั่วถึง ข้าวเปลือกนาปรังเป็นข้าวที่มีความชื้นสูง ต้องนำเข้าอบให้แห้ง เพื่อไม่ให้เป็นเชื้อรามีลักษณะเป็นข้าวเบา (ข้าวที่มีอายุเก็บเกี่ยวตั้งแต่ 90-120 วัน นับตั้งแต่เพาะกล้า) เมื่อหุงสุกแล้วจะมีกลิ่นหอมเล็กน้อย ข้าวค่อนข้างแข็ง อาทิเช่น ข้าวหอม ข้าวขาว

แหล่งที่มาของข้าวขาวนาปีและนาปรังนั้นจะมีอยู่ทั่วประเทศ แต่ส่วนใหญ่จะมาจากโรงสีทาง ภาคกลาง เช่น จังหวัดนครสวรรค์ พิจิตร พิษณุโลก สุพรรณบุรี พระนครศรีอยุธยา เป็นต้น ส่วนข้าวสารหอมมะลินั้น ส่วนใหญ่จะมาจากโรงสีทางภาคตะวันออกเฉียงเหนือ เช่น จังหวัดบุรีรัมย์ อุบลราชธานี ขอนแก่น ร้อยเอ็ด ศรีสะเกษ และมหาสารคาม เป็นต้น

เนื่องจากข้าวเป็นสินค้าเกษตร ซึ่งโดยทั่วไปสินค้าเกษตรจะมีราคาเปลี่ยนแปลงขึ้นลงอยู่ในระดับสูง ตามสถานการณ์ของนโยบายภาครัฐ อุปสงค์และอุปทานของตลาดโลก นอกจากนี้ ยังมีลักษณะเป็นสินค้าตามฤดูกาลที่ต้องขึ้นอยู่กับสภาพภูมิอากาศเป็นปัจจัยหลัก

ในการรับซื้อข้าวสารนั้นจะต้องมีการตรวจสอบคุณภาพของข้าวอย่างละเอียด เช่น ปริมาณความชื้น ความยาวของเมล็ด ปริมาณข้าวเต็มเมล็ด ระดับการขัดสี สิ่งเจือปน และคุณสมบัติการหุงต้ม เป็นต้น สำหรับข้าวหอมมะลิจะส่งตรวจพันธุกรรม (DNA) เพื่อหาการปลอมปนของข้าวชนิดอื่น

ในการรับซื้อข้าวสาร PRG จะรับซื้อตรงจากโรงสีข้าว และซื้อผ่านนายหน้าที่ได้รับการประเมินว่ามีคุณภาพตามมาตรฐาน โดยมีการศึกษาและวิเคราะห์สถานการณ์ข้าวอย่างสม่ำเสมอ เพื่อลดความเสี่ยงในด้านราคาซื้อ และป้องกันการขาดแคลนวัตถุดิบที่จะนำมาใช้ในการผลิต

ผลิตภัณฑ์และบริการอื่นๆ

บริษัท พี อาร์ จี คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

- ผลิตภัณฑ์น้ำดื่มทั้งในแบรนด์ของตนเอง (Cool Plus) และแบรนด์ของผู้อื่น

การพัฒนานวัตกรรมหรือเทคโนโลยี

บริษัทมีนโยบายในการเพิ่มช่องทางการจัดจำหน่าย และเพิ่มความหลากหลายของสินค้า เพื่อให้เป็น Food Solutions อย่างเต็มรูปแบบ อนาคตมีมุมที่มีการเปลี่ยนแปลงแบบ Unpredictable ที่คาดเดาไม่ได้ เช่น Digital Disruption ที่มีอิทธิพลต่อพฤติกรรมผู้บริโภคที่เปลี่ยนแปลงไป PRG ยังมุ่งเน้น เพื่อให้องค์กรก้าวไปสู่องค์กรแบบใหม่ที่ได้ชื่อว่าเป็นองค์กรดิจิทัล (Digital Organization) การปรับระบบการจัดการใช้เทคโนโลยีเข้ามายกระดับการทำงานใน CORE ของธุรกิจ กระบวนการทำงาน การจัดการข้อมูลเชิงลึก Data Analytic ของสินค้าและการบริการรูปแบบใหม่ผ่านเทคโนโลยี Mobile เพื่อให้เกิดมูลค่าเพิ่มแก่ธุรกิจและต่อผู้บริโภคในทุกภาคส่วน เช่น การจัดการบริหารช่องทางขายแบบผสมผสานระหว่าง Online to Offline หรือที่เรียกว่า Omni-Channel เพิ่มการเข้าถึงสินค้าและบริการได้ง่ายขึ้น สร้างประสบการณ์ที่ดีต่อผู้บริโภคด้วย Line OA แบบ B2B B2C และ B2C มีการลงทุนในการนำเทคโนโลยีและใช้ Software เพื่อมาวิเคราะห์รูปแบบ P&L Management Analysis การวิเคราะห์ถึงพฤติกรรมการซื้ออย่างละเอียด เพื่อนำมากำหนดกลยุทธ์ของการจัดจำหน่ายและพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ๆ ที่ตรงกับความต้องการมากขึ้น ซึ่งเป็นปัจจัยสำคัญ ในการสร้างสรรค์ตราสินค้า เพื่อก่อให้เกิดความแตกต่าง และตอกย้ำให้ผู้บริโภคทราบถึงศักยภาพ และภาพลักษณ์ของตราสินค้าที่ PRG ต้องการส่งต่อสิ่งดีๆ สู่ผู้บริโภค ไม่ว่าจะเป็นเรื่องของคุณภาพ มาตราฐาน ความเชื่อมั่น และความปลอดภัยตั้งแต่ต้นกระบวนการ Sourcing จนสิ้นสุดกระบวนการผลิต

นอกจากนี้ มีการนำดิจิทัลเทคโนโลยีเข้าสนับสนุนการปฏิบัติงานสินค้าคลัง ระบบบริหารจัดการงานขนส่ง และศูนย์กระจายสินค้าใหม่ สามารถจัดการได้ตั้งแต่ขั้นตอนการออเดอร์ไปจนถึงส่งของแก่ลูกค้าปลายทาง เพิ่มสัดส่วนการขนส่งให้มีประสิทธิภาพตอบสนองความต้องการของลูกค้าแต่ละช่องทางการจำหน่ายสร้างความพึงพอใจแก่ลูกค้าเพื่อธุรกิจที่ยั่งยืน

- บริษัทยังดำเนินโครงการอีกหลากหลาย ด้วยการเพิ่มช่องทางการขายและเพิ่มสินค้านวัตกรรมใหม่ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม เพื่อให้เป็น Food Solutions อย่างเต็มรูปแบบทั้งผลิตภัณฑ์นวัตกรรมและบรรจุภัณฑ์รูปแบบต่างๆ (เช่น นวัตกรรมถุงรักษ์โลก ข้าวหอมมะลิ 100% บรรจุในถุงสีแดง) ศึกษาแนวโน้มความต้องการของผู้บริโภคที่เปลี่ยนไป (เช่น ต้องการอาหารที่ผลิตจากพืช) อุปสงค์ความผันผวนของราคาวัตถุดิบ และเรื่องอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับความยั่งยืน ในอนาคตคาดว่าโปรตีนทางเลือกจะยิ่งเป็นส่วนหนึ่งในเมนูที่ผู้บริโภคเลือกมากยิ่งขึ้น เช่น Milk supplement, อาหารชุดประเภท RTE retort และ Grab-and-Go ที่พร้อมด้วยประโยชน์ทางโภชนาการ และสนองความต้องการที่รวดเร็วตามกระแสนิยมใหม่

ธุรกิจรับจ้างผลิต (OEM)

(1) ลักษณะผลิตภัณฑ์หรือบริหาร

กลุ่มบริษัทฯ ดำเนินธุรกิจรับจ้างผลิตหรือปรับปรุงคุณภาพและบรรจุข้าวสารภายใต้ตราสินค้าของลูกค้าพร้อมจำหน่ายภายในประเทศและส่งออกไปยังต่างประเทศ ภายใต้การดำเนินงานของ PRG-RR ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของบริษัทฯ โดยผลิตภัณฑ์จากการผลิตมีทั้งข้าวสารบรรจุถุงภายใต้ตราสินค้าของกลุ่มบริษัทฯ และผลิตภัณฑ์ที่รับจ้างผลิตและจำหน่ายให้แก่ลูกค้าที่เป็นเจ้าของตราสินค้า ซึ่งเป็นการผลิตสินค้าสำเร็จรูป House Brand หรือ Rural Products และจัดส่งให้แก่ลูกค้า โดยส่วนใหญ่เป็นกลุ่มโรงงานอุตสาหกรรมแปรรูปผลิตภัณฑ์จากข้าว ทั้งนี้ การผลิตจะเป็นไปตามสัญญารับจ้างผลิตเพื่อจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ภายใต้ตราสินค้าของลูกค้า โดยกลุ่มลูกค้าที่รับจ้างผลิต ได้แก่

- กลุ่มลูกค้าที่จ้างผลิตภายใต้ตราสินค้าของลูกค้าเพื่อจำหน่ายในประเทศ (House Brand)
- กลุ่มลูกค้าที่จ้างผลิตภายใต้ตราสินค้าของลูกค้าเพื่อจำหน่ายต่างประเทศ (Services)
- กลุ่มอุตสาหกรรมที่ใช้ข้าวที่ผ่านและไม่ผ่านกระบวนการปรับปรุงคุณภาพที่โรงงานสีคิ้วเพื่อใช้เป็นวัตถุดิบในกระบวนการผลิตสินค้า (Industrial)
- กลุ่มร้านค้าส่งและค้าปลีกทั่วไป (Traditional Trade) ที่ผลิตและจัดจำหน่ายสินค้าข้าวสารบรรจุถุงภายใต้ตราสินค้าของ PRG-RR (ตราสินค้า : สิงโตเหยียบดาวอังคาร)

การขายวัตถุดิบเพื่อการค้า

นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทฯ ได้มีการดำเนินธุรกิจซื้อมา ขายไปของวัตถุดิบ โดยมีการซื้อวัตถุดิบช่วงต้นฤดูกาล เพื่อเก็บไว้ขายในการเก็งกำไรวัตถุดิบ และผลิตเป็นสินค้าสำเร็จรูปขายในประเทศ โดยกลุ่มบริษัทฯ มีการศึกษาสถานการณ์ และราคาตลาดของข้าวในช่วงต่างๆ และใช้การคาดการณ์จากสถิติราคาตลาดในแต่ละปี ที่มีแนวโน้มหรือความต้องการเพิ่มขึ้นหรือลดลง หากมีการประเมินราคาแล้วพบว่ามีโอกาสที่กลุ่มบริษัทฯ จะสามารถทำกำไรได้ กลุ่มบริษัทฯ ก็จะดำเนินการสั่งซื้อวัตถุดิบเพื่อเก็บไว้เป็นสินค้าคงคลัง (Stock) สำหรับการจำหน่ายต่อไป

ในปี 2568 PRG ได้กำหนดกลยุทธ์การขายวัตถุดิบเพื่อการค้าอย่างชัดเจน โดยมีการรวบรวมข้อมูลสถิติของตลาดข้าวสาร ในแต่ละช่วงเวลาแต่ละปี มาเป็นองค์ประกอบในการพิจารณาแนวโน้มความเป็นไปได้ของราคา ซึ่งหากมีการประเมินราคา ณ เวลานั้นๆ แล้วพบว่า เป็นโอกาสที่บริษัทจะสามารถทำกำไรได้ ก็จะดำเนินการจัดซื้อเพื่อเก็บไว้เป็นสต็อกสำหรับการจำหน่ายเพื่อสร้างผลกำไรต่อไป

ผลิตภัณฑ์และบริการอื่นๆ

บริษัท ราชสีมาไรซ์ จำกัด

- ให้บริการปรับปรุงคุณภาพและบรรจุข้าวสารบรรจุถุง กำลังการผลิต 120,000 ตันต่อปี

(2) การตลาดและภาวะการแข่งขัน

การรับจ้างผลิต Original Equipment Manufacturer (OEM) ทางบริษัทได้ขยายตลาดในส่วนของการรับจ้างผลิตภายใต้แบรนด์ของลูกค้าสำหรับจำหน่ายภายในประเทศและส่งออกไปยังต่างประเทศเพิ่มขึ้น มีการวางแผนขายวัตถุดิบเพื่อการค้าที่ชัดเจนขึ้นหลังจากที่ได้เริ่มมีลูกค้าปี 2565 นอกจากนี้ยังได้มีการผลิตสินค้าข้าว Unbranded เพื่อจำหน่ายหน้าโรงงาน ให้ลูกค้าในบริเวณพื้นที่ใกล้เคียงในกลุ่มร้านค้าย่อย, โรงแรม และร้านอาหาร และในปี 2566 ได้มีการต่อยอดจากสินค้า Unbranded ในชนิดที่ขายดี มาเป็นสินค้า Own Branded เพื่อขยายตลาดให้มากขึ้น โดยเริ่มจากพื้นที่ในภาคอีสาน มุ่งเน้นขายให้กลุ่มลูกค้า Traditional Trade และ ห้างท้องถิ่น อีกทั้งมีแผนที่จะขยายไปยังพื้นที่อื่นๆในปีต่อๆ ไป

ทั้งนี้ ส่วนหนึ่งเพื่อเป็นการเพิ่มจำนวนการผลิตให้โรงงานเต็ม Capacity และในส่วนของโรงงานเองก็ได้มีการลดต้นทุนการผลิตในหลายๆ ด้าน เพื่อให้ค่าโสหุ้ยการผลิตลดลงสามารถทำราคาแข่งขันได้โดยยังคงไว้ซึ่งคุณภาพ

แนวโน้มภาวะอุตสาหกรรมและสภาพการแข่งขันในอนาคตของธุรกิจ OEM

1. ในปีที่ผ่านมามีความผันผวนของราคาข้าวขาวในประเทศ เนื่องจากปัจจัยภายนอก อาทิเช่น นโยบายส่งออกสินค้าข้าวของกลุ่มประเทศผู้ส่งออกข้าว
2. แนวโน้มราคาวัตถุดิบอยู่ในทิศทางขาขึ้นจากแนวโน้มภาวะภัยแล้ง รวมถึงการนำพันธุ์ข้าวหอมอื่นมาปลูกทดแทนพันธุ์ข้าวหอมปทุม

(3) การจัดหาผลิตภัณฑ์และบริการ

สำหรับการขายลูกค้าภายนอก มีการผลิตสินค้า House Brand / Rural Products/ รับจ้างผลิตเพื่อลูกค้าส่งออก/ กลุ่มโรงงานอุตสาหกรรมผลิตแอลกอฮอล์ ลักษณะซื้อมา-ขายไป / การขายวัตถุดิบ และได้มีการเพิ่มกลุ่มลูกค้าอุตสาหกรรมรายใหญ่ที่ใช้ข้าวเป็นวัตถุดิบ เช่น Rice snacks มากขึ้น ซึ่งลูกค้ากลุ่มนี้ต้องการคุณภาพที่ได้มาตรฐานสากลเพื่อผลิตสินค้าขายทั้งในประเทศและส่งออก

ธุรกิจศูนย์อาหาร

(1) ลักษณะผลิตภัณฑ์หรือบริการ



ศูนย์อาหาร Food Legends by MBK



ศูนย์อาหาร SAMYAN Food Legends

ปัจจุบันบริษัทฯ เปิดให้บริการศูนย์อาหารรวม 2 สาขา บนทำเลศักยภาพใจกลางกรุงเทพมหานคร ได้แก่ ชั้น 6 ศูนย์การค้า MBK Center และชั้น 4 ศูนย์การค้าสามย่านมิตรทาวน์ ซึ่งมีความได้เปรียบเชิงยุทธศาสตร์ในการเข้าถึงได้สะดวกด้วยระบบขนส่งมวลชนทั้งรถไฟฟ้า BTS และ MRT โดยมีการดำเนินงานที่สำคัญดังนี้:

ศูนย์อาหาร Food Legends by MBK และ SAMYAN Food Legends:

- ดำเนินธุรกิจภายใต้แนวคิด "The Best Capital Street Food of Bangkok" โดยรวบรวมร้านค้าชื่อดังระดับตำนานที่ขึ้นชื่อเรื่องความหลากหลายรสชาติที่เป็นเอกลักษณ์ มาตรฐานความสะอาด และระดับราคาที่คุ้มค่าเข้าถึงได้สำหรับทุกคน
- คัดสรรร้านค้าที่อยู่ในกระแสและได้รับการยอมรับในระดับสากล รวมถึงร้านที่ได้รับรางวัลการันตีด้านอาหารจากหน่วยงานต่าง ๆ เพื่อตอบสนองความต้องการของกลุ่มลูกค้าทั้งชาวไทยและชาวต่างชาติ

การบริหารจัดการพื้นที่และบริการ:

- มุ่งเน้นการเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานสูงสุด โดยใช้กลยุทธ์การคัดสรรร้านค้าให้ตรงกับกลุ่มเป้าหมาย เพื่อสร้างจุดเด่นที่แตกต่าง
- การวางรากฐานเพื่ออนาคต: ในปี 2568 บริษัทฯ มุ่งเน้นการเตรียมความพร้อมสู่การพัฒนาพื้นที่ในระยะต่อไป โดยดำเนินการปรับปรุงผังการให้บริการ (Layout) ของสาขาสามย่านมิตรทาวน์ให้มีความคล่องตัวและทันสมัย เพื่อยกระดับประสบการณ์ของผู้ใช้บริการ
- การขยายช่องทางรายได้: เพิ่มโอกาสทางธุรกิจผ่านการเปิดพื้นที่ร้านค้าในรูปแบบเคาน์เตอร์ขนาดเล็ก (Kiosk) เพื่อสร้างความหลากหลายของผลิตภัณฑ์ และใช้เป็นพื้นที่ทดลองตลาดเพื่อศึกษาพฤติกรรมผู้บริโภคเชิงลึกสำหรับวางแผนการขยายธุรกิจในอนาคต

กลุ่มลูกค้าของธุรกิจศูนย์อาหาร ได้แก่

01 กลุ่มผู้ใช้บริการ: นักท่องเที่ยวชาวต่างชาติ พนักงานบริษัท ข้าราชการ นักเรียน นิสิต นักศึกษา และประชาชนทั่วไปที่เข้ามาใช้บริการในศูนย์การค้าและพื้นที่ใกล้เคียง

02 กลุ่มผู้เช่าพื้นที่: ผู้ประกอบการร้านอาหารที่มีชื่อเสียง (Famous Street Food) และผู้ประกอบการรายย่อย (SMEs) ที่ต้องการพื้นที่จำหน่ายอาหารในทำเลที่มีศักยภาพสูง

ผลิตภัณฑ์และบริการอื่นๆ

-ไม่มี-

(2) การตลาดและภาวะการแข่งขัน

ภายใต้พฤติกรรมผู้บริโภคที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็ว กลุ่มบริษัทฯ มุ่งเน้นการปรับตัวเชิงรุกเพื่อสร้างจุดขายที่ชัดเจนและแตกต่าง โดยนอกเหนือจากการคัดสรรร้านค้าที่หลากหลายเพื่อตอบโจทย์ทั้งฐานลูกค้าเดิมและกลุ่มลูกค้าใหม่แล้ว สิ่งที่บริษัทฯ ยังคงให้ความสำคัญและเน้นย้ำเป็นหัวใจหลักคือ "ความคุ้มค่าและระดับราคาที่เข้าถึงได้สำหรับทุกคน" ควบคู่ไปกับการพัฒนาคุณภาพของศูนย์อาหารอย่างไม่หยุดนิ่ง ทั้งในด้านกายภาพในการปรับปรุงพื้นที่ และมาตรฐานการบริการ เพื่อยกระดับประสบการณ์ของผู้ใช้บริการในทุกมิติ

แนวโน้มภาวะอุตสาหกรรมและสภาพการแข่งขันในอนาคตของธุรกิจอาหาร:

ในอนาคต ธุรกิจศูนย์อาหารต้องเผชิญกับสภาวะที่ผู้บริโภคมีความยึดติดกับแบรนด์น้อยลง และพร้อมที่จะปรับเปลี่ยนพฤติกรรมการเลือกใช้บริการได้ตลอดเวลา เนื่องจากมีทางเลือกที่หลากหลายเข้าถึงได้ง่ายขึ้น ดังนั้น กลยุทธ์สำคัญของบริษัทฯ คือการสร้างแรงดึงดูดที่โดดเด่นเพื่อกระตุ้นให้ลูกค้าเกิดความตั้งใจมาใช้บริการโดยเฉพาะ และเพิ่มระยะเวลาในการใช้บริการภายในศูนย์อาหาร เพื่อสร้างโอกาสในการเพิ่มยอดใช้จ่ายต่อรายให้มากขึ้น นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังตระหนักถึงความท้าทายจากการแย่งชิงส่วนแบ่งทางการตลาดภายในพื้นที่เดียวกัน จากการเพิ่มขึ้นของร้านอาหารทางเลือกและร้านอาหารแบบเครือข่าย (Food Chain) ภายในศูนย์การค้า บริษัทฯ จึงมุ่งเน้นการรักษาและขยายส่วนแบ่งทางการตลาดผ่านการสร้างระบบนิเวศของร้านค้าที่มีเอกลักษณ์เฉพาะตัว มีความหลากหลายที่ตอบโจทย์ความต้องการเชิงลึกของผู้บริโภค เพื่อสร้างความได้เปรียบทางการแข่งขันอย่างยั่งยืน

(3) การจัดหาผลิตภัณฑ์และบริการ

บริษัท พี อาร์ จี ฟู้ด ไอส์แลนด์ จำกัด มีเกณฑ์การจัดหาและคัดเลือกผู้เช่าพื้นที่ร้านอาหารที่เข้มงวด เพื่อให้มั่นใจว่าผลิตภัณฑ์และบริการภายในศูนย์อาหารสามารถตอบสนองความต้องการของผู้ใช้บริการได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด โดยมีแนวทางการดำเนินงานที่สำคัญดังนี้:

กระบวนการคัดเลือกร้านอาหาร (Curated Selection Strategy):

- กำหนดเกณฑ์การคัดเลือกประเภทร้านอาหารโดยอ้างอิงจากความต้องการของกลุ่มผู้ใช้บริการหลักในแต่ละพื้นที่
- คัดเลือกร้านอาหารระดับตำนานและร้านยอดนิยมที่มีชื่อเสียงเป็นที่ยอมรับ โดยใช้แหล่งข้อมูลจากรางวัลการันตีความอร่อยระดับมาตรฐานเป็นฐานข้อมูลสำคัญ
- ในปี 2568 บริษัทฯ ได้เพิ่มความสำคัญในการจัดหาและคัดสรรร้านค้าที่เป็นนิยมในกระแส รวมถึงการเปิดพื้นที่ทดลองตลาดในรูปแบบเคาน์เตอร์ขนาดเล็ก (Kiosk) เพื่อคัดเลือกพันธมิตรร้านค้าใหม่ๆ ที่มีความเป็นเอกลักษณ์และสามารถสร้างแรงดึงดูดให้แก่ศูนย์อาหารได้อย่างต่อเนื่อง

การบริหารจัดการต้นทุนและเสริมสร้างศักยภาพพันธมิตร:

- บริษัทฯ มุ่งเน้นการบริหารจัดการโครงสร้างต้นทุนภาพรวมเพื่อให้สามารถรักษาและสนับสนุนระดับราคาที่คุ้มค่าสำหรับผู้บริโภคได้ในระยะยาว
- มุ่งพัฒนาประสิทธิภาพการดำเนินงานในส่วนของธุรกิจเครื่องดื่มภายใต้การบริหารของบริษัทฯ เองอย่างต่อเนื่อง เพื่อสร้างฐานรายได้ที่มั่นคงและช่วยบริหารจัดการสัดส่วนผลกำไรในภาพรวมของศูนย์อาหารให้ดียิ่งขึ้น
- ให้คำปรึกษาและสนับสนุนด้านกิจกรรมส่งเสริมการตลาดแก่ร้านค้าพันธมิตร เพื่อช่วยเพิ่มโอกาสในการสร้างยอดขายและรักษาความสามารถในการแข่งขันภายใต้สภาวะต้นทุนที่เปลี่ยนแปลงไป

มาตรฐานสุขอนามัยและการตรวจสอบ:

- กำหนดมาตรฐานความสะอาดและสุขอนามัยที่เข้มงวดสำหรับร้านค้าทุกราย (Vendor Standard) เพื่อสร้างความมั่นใจในคุณภาพและมาตรฐานความปลอดภัยของอาหารให้เป็นที่ยอมรับ
- จัดให้มีการทบทวนและประเมินเกณฑ์การคัดเลือกร้านอาหารอย่างสม่ำเสมอทุก 6 เดือน เพื่อให้สอดคล้องกับความเคลื่อนไหวของอุตสาหกรรมอาหารและพฤติกรรมผู้บริโภคที่เปลี่ยนแปลงไป

การพัฒนานวัตกรรมหรือเทคโนโลยี

-ไม่มี-

(เหตุผลประกอบ): ในรอบปีที่ผ่านมา บริษัทฯ มุ่งเน้นการให้ความสำคัญกับการรักษามาตรฐานคุณภาพอาหารและการบริการที่เป็นเลิศ รวมถึงการคัดสรรร้านค้าระดับตำนานที่เป็นจุดแข็งหลักของธุรกิจ จึงยังไม่มีการดำเนินโครงการด้านการพัฒนานวัตกรรมหรือเทคโนโลยีที่มีนัยสำคัญ

ธุรกิจพัฒนาทรัพย์สิน

(1) ลักษณะผลิตภัณฑ์หรือบริการ

บริษัท พี อาร์ จี พร็อพเพอร์ตี้ส์ จำกัด (PRG-PP) ดำเนินธุรกิจพัฒนาทรัพย์สินของบริษัทโดยลงทุนพัฒนาพื้นที่ในจังหวัดปทุมธานี 85 ไร่ ให้เป็นโครงการมารีน่าครบวงจร ระดับ A-Class แห่งแรกของแม่น้ำเจ้าพระยา ผลิตภัณฑ์หลัก ได้แก่ การจัดสรรพื้นที่สำหรับธุรกิจท่าเรือ โดยให้เช่าพื้นที่จอดเรือและการบริการเกี่ยวกับเรือแบบครบวงจร ให้เช่าพื้นที่สำหรับจัดตั้งโชว์รูมเรือ ศูนย์บริการซ่อมเรือ ร้านอาหารและพื้นที่การจัดกิจกรรมต่าง ๆ รวมถึงการท่องเที่ยวทางน้ำ โดยจัดตั้ง บริษัท ริเวอร์เดล มารีน่า จำกัด (PRG-RM) เป็นผู้บริหารโครงการท่าเรือ ในโครงการริเวอร์เดล มารีน่า กลุ่มลูกค้าของโครงการ "ริเวอร์เดล มารีน่า" ได้แก่

01 ผู้เช่าที่ประกอบธุรกิจจำหน่ายเรือ ร้านอาหารและเครื่องดื่ม ศูนย์กีฬาครบวงจรทั้งในร่มและกลางแจ้ง และธุรกิจอื่นที่เกี่ยวข้อง เพื่อเช่าพื้นที่สำหรับการประกอบธุรกิจในโครงการ

02 ผู้เช่าที่ประกอบธุรกิจด้านการผลิตสื่อ ภาพยนตร์ ละคร โฆษณา และ มัลติมีเดียต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อเช่าพื้นที่สำหรับการผลิตสื่อ

03 ผู้เช่าที่ประกอบธุรกิจด้านการจัดกิจกรรม คอนเสิร์ต งานแต่งงาน งานเลี้ยง และ งานแสดงสินค้าต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อเช่าพื้นที่สำหรับการจัดงานในโครงการ

04 ผู้ที่มีเรือ เจ็ตสกี เครื่องเล่นและอุปกรณ์ทางน้ำต่าง ๆ เพื่อเช่าพื้นที่สำหรับฝากเรือ และเจ็ตสกี รวมถึงใช้บริการคลับเฮาส์

05 ผู้ใช้บริการทั่วไปที่อาศัยอยู่ในประเทศประกอบด้วย ลูกค้าชาวไทยและชาวต่างชาติ รวมถึงนักท่องเที่ยว

โครงการ "ริเวอร์เดล มารีน่า" เป็นท่าเรือระดับ A-Class ที่มีสิ่งอำนวยความสะดวกครบถ้วน และเป็นศูนย์กลางผู้ให้บริการกิจกรรมทางน้ำอย่างครบวงจรแห่งแรกในลุ่มแม่น้ำเจ้าพระยา ภายใต้การลงทุนพัฒนาและให้เช่าพื้นที่โครงการโดย PRG-PP และจัดตั้งให้ PRG-RM เป็นผู้บริหารโครงการนี้ ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของโครงการ "ริเวอร์เดล ดิสทริค" ตั้งอยู่ที่ 88 หมู่ 2 ถนนติวานนท์ ตำบลบางกะดี อำเภอเมือง จังหวัดปทุมธานี 12000 โดยสามารถแบ่งลักษณะบริการออกเป็น 3 ส่วนหลัก ดังนี้



1. ท่าเรือและบริการเกี่ยวกับเรือครบวงจร

ท่าเรือ – ท่าจอดเรือที่ได้มาตรฐานและใหญ่ที่สุดในริมแม่น้ำเจ้าพระยา โดยมีความยาวกว่า 100 ฟุต



สถานีบริการน้ำมันเชื้อเพลิง – ปั๊มน้ำมัน ปตท. ที่ได้มาตรฐานแห่งเดียวบนลุ่มแม่น้ำเจ้าพระยาที่เรือสามารถจอดเติมได้ ซึ่งได้รับการรับรองจากกรมธุรกิจพลังงาน



พื้นที่จอดเรือ – ให้เช่าที่จอดเรือและเจ็ตสกีทั้งบนบกและในน้ำ โดยรองรับเรือเข้าจอดได้มากกว่า 100 ลำ สามารถรองรับเรือที่มีขนาดใหญ่สูงสุดถึง 60 ฟุต สำหรับการจอดในน้ำ และรองรับเรือที่มีขนาดใหญ่สูงสุดถึง 42 ฟุต สำหรับการจอดเรือบนบก





บริการดูแลรักษาเรือ – บริการดูแล ทำความสะอาดเรือ ล้างเรือด้วยแรงดันน้ำ ตรวจเช็คขั้นพื้นฐานเพื่อดูความพร้อมของเรือก่อนใช้งาน และลากเรือขึ้น-ลงผ่าน Ramp ของโครงการ

บริการรับฝากขายเรือ – ให้บริการรับฝากขายเรือทุกขนาด และเป็นศูนย์การจัดกิจกรรมการขายเรือมือสองที่ใหญ่ที่สุดในแม่น้ำเจ้าพระยา พร้อมทั้งเป็นศูนย์กลางการจัดกิจกรรม Boat Fair ประจำปีมาอย่างต่อเนื่อง

ท่องเที่ยวและกิจกรรมทางน้ำ – บริการท่องเที่ยวทางน้ำ โดยได้รับการสนับสนุนจากการท่องเที่ยวแห่งประเทศไทยให้เป็นศูนย์กลางท่าเรือสำหรับการท่องเที่ยวทางน้ำ เพื่อให้บริการเช่าเรือท่องเที่ยวตามแผนแม่บทการพัฒนาการท่องเที่ยวทางน้ำของหน่วยงานราชการ นอกจากนี้ ยังมีบริการที่รองรับกิจกรรมทางน้ำ ไม่ว่าจะเป็นพายเรือคายัค เวคบอร์ด และยังสามารถนำเรือหรืออุปกรณ์ของตัวเองมาเล่นสนุกกันได้ที่บริเวณท่าเทียบเรือได้อีกด้วย

คลับเฮ้าส์ (Club House) – บริการห้องพักรับรองสำหรับสมาชิกและลูกค้าได้พักผ่อน



2. ศูนย์รวมการบริการซ่อมเรือแบบครบวงจร

ศูนย์ซ่อมเรือ – ให้บริการซ่อมเรือที่ครบวงจรเรื่องเครื่องเรือและตัวเรือ

3. พื้นที่ริมแม่น้ำและคลังสินค้า

สถานที่จัดงาน – พื้นที่จัดกิจกรรมกลางแจ้งริมแม่น้ำเจ้าพระยาขนาดใหญ่บนพื้นที่กว่า 6,000 ตารางเมตร ที่รองรับผู้เข้างานสูงสุด 10,000 คน โดยสามารถเนรมิตงานต่างๆ ได้อย่างหลากหลาย ไม่ว่าจะเป็นงานแต่งงาน งานเลี้ยง งานเปิดตัวสินค้า งานดนตรี งานคอนเสิร์ต เป็นต้น






พื้นที่ใกล้ชิดริมแม่น้ำ – พื้นที่ให้เช่าบริเวณริมแม่น้ำ เหมาะสำหรับการเปิดโชว์รูมต่างๆ ที่เกี่ยวกับเรือและกิจกรรมทางน้ำ หรือเปิดร้านอาหารริมแม่น้ำเจ้าพระยา เพื่อรองรับไลฟ์สไตล์ที่หลากหลาย




คลังสินค้า – บริการให้เช่าคลังสินค้า ทั้งระยะสั้นและระยะยาว ที่มีระบบรักษาความปลอดภัยตลอด 24 ชั่วโมง พร้อมกล้องวงจรปิดรอบนอกอาคาร และระบบป้องกันน้ำท่วมที่มีประสิทธิภาพ

ทั้งนี้ โครงการ "ริเวอร์เดล มารีน่า" ได้รับการรับรองมาตรฐาน The International Clean Marina ซึ่งเป็นรางวัลระหว่างประเทศที่การันตีคุณภาพในเรื่องการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม สำหรับสิ่งอำนวยความสะดวกต่าง ๆ ที่อยู่ในบริเวณพื้นที่โดยรอบโครงการ รวมถึงการบำบัดและการระบายน้ำทิ้งลงสู่แหล่งน้ำสาธารณะ และการร่วมมือของผู้ประกอบการในอุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้องในพื้นที่ นอกจากนี้ยังได้รับรางวัล Product of the Year Award 2023 ประเภทด้านการท่องเที่ยวและสันทนาการ และรางวัล Thailand Mice Venue Standard (TMVS) ประเภทสถานที่จัดกิจกรรมพิเศษ (Special Event Venues) ประจำปี 2566 รับรองมาตรฐานสถานที่จัดงานที่ได้มาตรฐานของไทยอีกด้วย

(2) การตลาดและภาวะการแข่งขัน

PRG-PP เป็นหน่วยงานที่มีหน้าที่พัฒนา และบริหารพัฒนาทรัพย์สิน มีนโยบายการพัฒนาให้ทรัพย์สินให้สอดคล้องกับการพัฒนาเศรษฐกิจของประเทศและสถานที่ตั้ง เพื่อสร้างรายได้และเพิ่มมูลค่าของทรัพย์สินในระยะยาวอย่างยั่งยืน

แนวโน้มภาวะอุตสาหกรรมและสภาพการแข่งขันในอนาคตของธุรกิจพัฒนาทรัพย์สิน

ได้พัฒนาโครงการริเวอร์เดล มารีน่า เป็นท่าเรือระดับ A-Class แห่งแรกในแม่น้ำเจ้าพระยา โดยวางตำแหน่งธุรกิจไว้สูงกว่าธุรกิจท่าจอดเรือให้เช่าในแม่น้ำเจ้าพระยาทั้งหมด ประกอบกับความได้เปรียบของพื้นที่ที่ตอบโจทย์การให้บริการเกี่ยวกับเรือแบบครบวงจร รวมถึง พื้นที่สันทนาการ ร้านอาหาร ซึ่งมีความได้เปรียบทางธุรกิจ

(3) การจัดหาผลิตภัณฑ์และบริการ

บริษัทฯ ได้มีนโยบายพัฒนาทรัพย์สิน ด้วยการพัฒนาที่ดินของคลังสินค้าปทุมธานีเดิม พื้นที่ 77 ไร่ ริมแม่น้ำเจ้าพระยา ให้เป็นโครงการริเวอร์เดล มารีน่า ภายใต้คอนเซ็ปท์ The First A-Class Marina on Chaopraya River ท่าเรือริมแม่น้ำเจ้าพระยาระดับ A-Class ครบวงจรแห่งแรกของแม่น้ำเจ้าพระยา ซึ่งประกอบด้วย ท่าจอดเรือสปีดโบ๊ท เรือยอร์ช และเจ็ทสกี ทั้งในน้ำและบนบก, โชว์รูมเรือ, ศูนย์ซ่อมบำรุงเรือ, ปั๊มน้ำมันสำหรับเรือ และศูนย์รวมบริการเกี่ยวกับเรือ, ร้านอาหารริมแม่น้ำเจ้าพระยา, พื้นที่จัดงาน Event ริมแม่น้ำเจ้าพระยา บนพื้นที่กว่า 6,000 ตรม. และให้เช่าคลังสินค้า โดยได้เปิดให้บริการท่าเทียบเรือ, พื้นที่ให้เช่าเก็บเรือ และการให้บริการเกี่ยวกับเรือ ตั้งแต่เดือนมีนาคม 2565 ซึ่งได้รับความการตอบรับเป็นที่น่าพอใจ มีผู้สนใจนำเรือเข้ามาฝากจอด และใช้บริการท่าเรือเป็นไปตามคาดหมาย และได้จัดสรรพื้นที่ให้เช่าสำหรับโชว์รูมเรือ ร้านอาหาร พื้นที่จัดงาน Event และ Marina Plaza ได้ถูกพัฒนาเป็น Sport Hub ศูนย์รวมกีฬาทั้งเทเบิลเทนนิส และพิคเคิลบอล โดยเปิดให้บริการตั้งแต่ปี 2567 และมีแผนงานในการขยายกิจกรรมการกีฬาให้เพิ่มมากขึ้น เพื่อให้เป็นศูนย์กิจกรรมกีฬาแบบครบวงจร ทั้งนี้ ได้มีการซื้อที่ดินเพิ่มเติม จำนวน 8 ไร่ ในบริเวณพื้นที่ข้างเคียง เพื่อการพัฒนาโครงการในอนาคต

ผลิตภัณฑ์และบริการอื่นๆ

บริษัท พี อาร์ จี พร็อพเพอร์ตี้ส์ จำกัด

- ให้บริการเช่าทรัพย์สินของบริษัทฯ และพัฒนาอสังหาริมทรัพย์

ธุรกิจโลจิสติกส์

(1) ลักษณะผลิตภัณฑ์หรือบริการ

บริษัท พี อาร์ จี โลจิสติกส์ จำกัด (PRG-LG) ให้บริการขนส่ง จัดเก็บ และกระจายสินค้าผลิตภัณฑ์ข้าวมาบุญครองและ ผลิตภัณฑ์อื่นๆให้กับกลุ่มบริษัท PRG โดยมีการกระจายสินค้าจากคลังสินค้าที่ อ. บางกะดี จ.ปทุมธานี เพื่อจัดส่งสินค้ากระจายทั่วประเทศ และยังคงมุ่งเน้นกลยุทธ์ในการบริหารจัดการต้นทุนค่าจัดเก็บค่าขนส่ง



ปัจจุบันให้บริการกลุ่มบริษัท PRG เน้นไปที่การบริหารจัดการต้นทุนค่าขนส่งโดยนำเทคโนโลยีเข้ามาช่วยในการดำเนินการจัดเส้นทางขนส่งและบริหารจัดการพื้นที่รถขนส่งในแต่ละเที่ยวรถเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด รวมถึงรองรับการขยายธุรกิจไปสู่การให้บริการลูกค้าภายนอกกลุ่มบริษัทฯในอนาคต



(2) การตลาดและภาวะการแข่งขัน

ปี 2568-2569 ธุรกิจขนส่งสินค้าทางถนนขนส่งสินค้าทางถนนของประเทศไทยมีแนวโน้มเติบโตต่อเนื่องจากตลาดภายในประเทศและบริการขนส่งระหว่างประเทศที่ขยายตัวและเชื่อมโยงกับภูมิภาคอาเซียน ปัจจัยที่ส่งผลต่อการเติบโต อาทิเช่น การเติบโตของ อี-คอมเมิร์ซ ที่ช่วยเพิ่มปริมาณขนส่งทั้งแบบ FTL (เต็มคัน) และ LTL (ไม่เต็มคัน) โดยเฉพาะการส่งสินค้าแบบจากศูนย์กระจายสินค้าหรือคลังสินค้าไปยังผู้รับปลายทาง (last-mile delivery) ที่ยังเติบโตต่อเนื่อง

ด้านการแข่งขันในอุตสาหกรรมธุรกิจขนส่งทางถนนมีมากขึ้น โดยผู้ประกอบการไทยและต่างชาติขยายบริการเข้าสู่โหมดขนส่งแบบ Intermodal (ขนส่งผสมทางถนน—ราง—เรือ) เพื่อเสนอบริการที่ครบวงจรและลดต้นทุน ผู้ประกอบการรายย่อย มักทำหน้าที่เป็น Sub-contract หรือร่วมมือกับผู้ประกอบการหลัก เพื่อเพิ่มพื้นที่ให้บริการและลดค่าขนส่ง ด้านราคาค่าบริการขนส่งมีความผันผวนจากต้นทุนพลังงาน อีกทั้งยังมีปัจจัยอื่น อาทิ ค่าแรง และการแข่งขันในอุตสาหกรรม

ปัจจัยข้างต้นส่งผลให้ความสามารถในการทำกำไรของธุรกิจโดยเฉพาะผู้ประกอบการย่อยไม่ดีเช่นปีก่อนหน้า เนื่องด้วยมีข้อจำกัดด้านเงินทุน ขอบเขตการให้บริการ ระบบบริหารจัดการเทคโนโลยีและเครือข่ายพันธมิตร จึงหันไปร่วมมือกับผู้ประกอบการหลักเพื่อบริหารต้นทุน อาทิเช่น ค่าน้ำมัน ค่าแรงเป็นหลัก

บริการรถขนส่งสินค้าทั่วไป รายได้ของผู้ประกอบการรายใหญ่ที่มีเครือข่ายยังเติบโตได้ เนื่องจากมีปริมาณการขนส่งสินค้าที่แน่นอน ยอดขายออนไลน์ที่เติบโตต่อเนื่อง และอาจมีรายได้ส่วนเพิ่มจากการลงทุนในธุรกิจที่เกี่ยวเนื่อง เช่น การให้คำปรึกษา รับบริหารจัดการขนส่ง การบรรจุหีบห่อ เป็นต้น ส่วนรายได้ผู้ประกอบการรายย่อยยังมีโอกาสในการดำเนินธุรกิจ แต่ต้องมีการปรับตัวให้ตอบโจทย์ลูกค้ามากขึ้น และหาวิธีใช้งานทรัพยากรให้คุ้มค่า ส่งเสริมความสามารถแข่งขันของธุรกิจในตลาดที่ท้าทายขึ้น เนื่องจากมีผู้ประกอบการจำนวนมาก การขยายฐานรายได้จึงค่อนข้างยาก ในระยะต่อไปผู้ประกอบการกลุ่มนี้ จึงเร่งหาพันธมิตรทางธุรกิจเพื่อเสริมความแข็งแกร่งของกิจการ *(แหล่งที่มา : แนวโน้มธุรกิจ/อุตสาหกรรม จากวิจัยกรุงศรี, FORBES THAILAND)*

แนวโน้มภาวะอุตสาหกรรมและสภาพการแข่งขันในอนาคตของธุรกิจโลจิสติกส์

อุตสาหกรรมโลจิสติกส์ในปี 2568 และปีต่อๆไปจะถูกขับเคลื่อนโดยนวัตกรรมเทคโนโลยี จะเป็นการประยุกต์ใช้เพื่อผลลัพธ์ด้านการให้บริการ และช่วยลดข้อผิดพลาดต่าง ๆ ซึ่งไม่ใช่เพื่อการลดต้นทุนเพียงอย่างเดียว เพราะสิ่งสำคัญคือเทคโนโลยีจะช่วยลดปัญหาโลกร้อน ผนวกกับแรงผลักเรื่องสิ่งแวดล้อม (Green Logistics) ที่ทำให้ผู้ประกอบการต้องลงทุนระบบลดการปล่อยคาร์บอนมากขึ้น เพื่อปฏิรูปวงการอุตสาหกรรมโลจิสติกส์ใหม่ให้เป็นแบบยั่งยืน (Sustainable) โดยไม่ทำลายสิ่งแวดล้อม และเพื่อให้เทคโนโลยีสามารถขับเคลื่อนธุรกิจทั้งในปัจจุบันและอนาคตได้

1. ปัญญาประดิษฐ์และระบบอัตโนมัติ ปัญญาประดิษฐ์ (Artificial Intelligence) และระบบอัตโนมัติ (Autonomous System) เข้ามามีบทบาทและสร้างความนิยมในอุตสาหกรรมโลจิสติกส์เพิ่มมากขึ้น โดยมีผู้ประกอบการหลายรายเลือกใช้งานเทคโนโลยีเหล่านี้กันอย่างแพร่หลาย เช่น การใช้ยานพาหนะแบบขับเคลื่อนอัตโนมัติ โดรน และหุ่นยนต์ในคลังสินค้า เป็นต้น

2. เทคโนโลยี Internet of Things (IoT) เพื่อยกระดับอุตสาหกรรมโลจิสติกส์ คืออีกหนึ่งเทคโนโลยีที่มีส่วนสำคัญในการช่วยยกระดับอุตสาหกรรมโลจิสติกส์ เพราะเซนเซอร์และอุปกรณ์ที่เชื่อมต่อ IoT สามารถใช้เพื่อการควบคุมและติดตามวัตถุต่าง ๆ ผ่านเครือข่ายที่มีประสิทธิภาพได้ อีกทั้งการส่งผ่านข้อมูล จะถูกนำไปประมวลผลและส่งกลับไปเพื่อการแสดงผลได้อย่างรวดเร็ว

3. การใช้งานระบบคลาวด์ เพื่อการเข้าถึงข้อมูลขนาดใหญ่อย่างแม่นยำ เพื่อเป็นการยกระดับอุตสาหกรรมโลจิสติกส์ ให้มีการเข้าถึงข้อมูลที่มีความแม่นยำมากขึ้น ระบบคลาวด์ถูกนำมาใช้งานด้านการจัดเก็บข้อมูลได้จำนวนมหาศาล (Big Data) และงานด้านการวิเคราะห์ เพื่อให้ผู้ประกอบการมีข้อมูลอย่างครบถ้วนในการตัดสินใจเรื่องสำคัญต่าง ๆ

(3) การจัดหาผลิตภัณฑ์และบริการ

ปัจจุบันบริษัท พี อาร์ จี โลจิสติกส์ (PRG-LG) มีหน่วยรถขึ้นตรงและ sub-contract เพื่อรองรับการให้บริการขนส่ง จัดเก็บ และกระจายสินค้าผลิตภัณฑ์ข้าวมาบุญครองและ ผลิตภัณฑ์อื่นๆให้กับกลุ่มบริษัท PRG อย่างพอเพียง ตลอดจนมีการดำเนินการจัดหาพันธมิตรทางธุรกิจเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพ และลดต้นทุนในการขนส่งและบริหารคลังสินค้าให้ได้มากที่สุด

ผลิตภัณฑ์และบริการอื่นๆ -ไม่มี-

ธุรกิจพลังงานแสงอาทิตย์

1) ลักษณะผลิตภัณฑ์หรือบริการ

บริษัท พี อาร์ จี โกลบอล เอ็นเนอร์ยี จำกัด (PRG-GE) ดำเนินธุรกิจด้านการผลิตและการส่งไฟฟ้า มีวัตถุประสงค์เพื่อให้บริการด้านพลังงานทดแทน พลังงานสะอาด และพลังงานทางเลือก โดยใช้การผลิตกระแสไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์ที่สะอาดและยั่งยืน เพื่อช่วยลดต้นทุนค่าไฟฟ้าให้กับภาคธุรกิจและอุตสาหกรรม ส่งเสริมการพึ่งพาพลังงานหมุนเวียน เสริมภาพลักษณ์องค์กรด้านความรับผิดชอบ ต่อสิ่งแวดล้อม และ ESG นำไปสู่การขับเคลื่อนประเทศสู่เป้าหมายพลังงานสะอาด ลดภาวะโลกร้อน และตอบสนองความต้องการพลังงานพื้นฐานของประเทศพร้อม ๆ กับการปรับตัวสู่การพัฒนาที่ยั่งยืนทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม

กลุ่มลูกค้าของ ธุรกิจพลังงาน ได้แก่

01 **ภาคธุรกิจและอุตสาหกรรม** (Commercial & Industrial - C&I)

- โรงงานอุตสาหกรรม: ความต้องการใช้พลังงานสูง มีพื้นที่หลังคามากเพียงพอ และต้องการลดต้นทุนและเสริมสร้างภาพลักษณ์ที่ดี
- ห้างสรรพสินค้าและร้านค้าปลีก: ความต้องการลดต้นทุนค่าไฟ พร้อมทั้งสร้างภาพลักษณ์ "ธุรกิจสีเขียว"
- โรงแรมและรีสอร์ท: ความต้องการลดต้นทุนค่าไฟ และดึงดูดนักท่องเที่ยวที่ใส่ใจสิ่งแวดล้อม (Green Hotel)
- อาคารสำนักงานและอาคารพาณิชย์: ความต้องการลดต้นทุนค่าไฟและสร้างภาพลักษณ์องค์กรที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
- ธุรกิจที่ใช้พลังงานต่อเนื่อง: ธุรกิจที่ต้องใช้ไฟฟ้าตลอดเวลาและมองหาการลดต้นทุนระยะยาว

02 **องค์กรขนาดใหญ่และหน่วยงานภาครัฐ**

- เครือโรงพยาบาล สวนอุตสาหกรรม (Industrial Estates): ความต้องการลดต้นทุนค่าไฟและสร้างภาพลักษณ์องค์กรที่ยั่งยืน
- องค์กรที่เน้น ESG (Environmental Social Governance): กลุ่มที่ให้ความสำคัญกับสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล

(2) การตลาดและภาวะการแข่งขัน

สถานการณ์ Solar Cell ทั่วโลกเติบโตอย่างก้าวกระโดด ด้วยต้นทุนที่ลดลงมากและนโยบายสนับสนุนจากรัฐบาล ทำให้พลังงานแสงอาทิตย์กลายเป็นผู้นำพลังงานสะอาด โดยไทยก็ได้รับอานิสงส์ เป็นกลุ่มประเทศที่มีศักยภาพสูงในการผลิตและจำหน่าย โดยเน้นการติดตั้ง Solar Rooftop และ Solar Farm เป็นหลัก อย่างไรก็ตามยังมีความท้าทายด้านการพัฒนาเทคโนโลยีประสิทธิภาพสูงและการบริหารจัดการการกักเก็บพลังงานร่วมกับแบตเตอรี่ที่ยังต้องศึกษาและพัฒนาอย่างต่อเนื่อง เพื่อตอบสนองความต้องการใช้ไฟฟ้าที่เพิ่มขึ้นและลดการพึ่งพาเชื้อเพลิงฟอสซิลในระยะยาว

สถานการณ์ในประเทศไทย

- **ศักยภาพสูง** : ไทยมีศักยภาพสูงในการผลิตไฟฟ้าจากแสงอาทิตย์และเป็นผู้ส่งออกรายใหญ่
- **เป้าหมาย** PDP 2018-2037 : ตั้งเป้าเพิ่มส่วนแบ่ง Solar Cell และพลังงานสะอาดอย่างมีนัยสำคัญ
- **นโยบายรัฐสนับสนุน** : รัฐบาลไทยมีมาตรการส่งเสริมอย่างต่อเนื่อง รวมถึงการให้สิทธิประโยชน์ทางภาษีและการปลดล็อกข้อจำกัดทางกฎหมาย เช่น การยกเว้นใบอนุญาตสำหรับธุรกิจติดตั้ง Solar Rooftop กำลังการผลิตเกิน 1,000 กิโลวัตต์
- **โอกาสของผู้ประกอบการไทย** : ประเทศไทยเป็นหนึ่งใน 4 ประเทศผู้ส่งออก Solar Cell รายใหญ่ที่สุดของโลก จากสภาพอากาศที่มีแดดแรงตลอดปีเป็นโอกาสดีในการขยายตลาดและลดต้นทุนพลังงาน

- **ลดต้นทุน/ลดค่าไฟ** : ช่วยลดค่าไฟในระยะยาวและลดการปล่อยคาร์บอนไดออกไซด์
- **โอกาสการลงทุน** : ทั้ง Solar Rooftop และ Solar Farm ยังคงมีโอกาสเติบโต
- **ความตื่นตัวของภาคครัวเรือนและธุรกิจ** : มีความสนใจติดตั้งระบบโซลาร์เซลล์ บนหลังคา (Solar Rooftop) มากขึ้นอย่างเห็นได้ชัด เพื่อลดภาระค่าไฟฟ้าที่สูงขึ้น

จากทิศทางการเติบโตของอุตสาหกรรมพลังงานทดแทน ทำให้ในปี 2568 PRG กำหนดแผนการดำเนินธุรกิจด้านการผลิตและการจำหน่ายไฟฟ้า โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้บริการด้านพลังงานทดแทน พลังงานสะอาด และพลังงานทางเลือก ในการผลิตกระแสไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์ โดยดำเนินการ ทั้งใน รูปแบบ EPC (Engineering, Procurement, Construction) การติดตั้งโซลาร์เซลล์ที่เจ้าของโครงการเป็น ผู้ลงทุนเองทั้งหมด และรูปแบบ PPA (Power Purchase Agreement) สัญญาซื้อขายไฟฟ้าที่ผู้ให้บริการ (บริษัท EPC) ลงทุนติดตั้งระบบให้ฟรี ผู้ใช้ไฟฟ้าจ่ายค่าไฟที่ถูกกว่าปกติ โดยผู้ให้บริการเป็นเจ้าของระบบและรับผิดชอบการดูแลรักษาตลอดสัญญา

ข้อมูลโครงการ

โครงการศูนย์การค้าเดอะไนน์ ติวานนท์



บริษัท เดอะไนน์ ติวานนท์ จำกัด อาคารศูนย์การค้าเดอะไนน์ เซ็นเตอร์ ติวานนท์ เป็นผู้ประกอบธุรกิจ ให้เช่าพื้นที่เพื่อประกอบการค้า และอาคารสำนักงาน ตั้งอยู่ที่ 99/99 หมู่ 2 ถนนติวานนท์ ตำบลบางกะดี อำเภอเมืองปทุมธานี จังหวัดปทุมธานี 12000 ขนาดกำลังการติดตั้ง 1,632.96 kWp โดยบริษัทฯ เข้าซื้อโครงการ ตั้งแต่เดือนธันวาคม 2567 ทั้งนี้ในปี 2568 สามารถผลิตไฟฟ้าได้ 2,038,422 kWh/ปี คิดเป็นรายได้ประมาณ 4,908,792 บาท

โครงการบริษัท แอพเพิล ออโต้ ออคชั่น (ไทยแลนด์) จำกัด



บริษัท แอพเพิล ออโต้ ออคชั่น (ไทยแลนด์) จำกัด เป็นผู้ประกอบธุรกิจ พาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์เกี่ยวกับ ซื้อ ขาย จัด ให้เช่า การส่งเสริมการขายเกี่ยวกับรถยนต์ ตั้งอยู่ที่ 99/88 หมู่ที่ 2 ถนนติวานนท์ ตำบลบางกะดี อำเภอเมืองปทุมธานี จังหวัดปทุมธานี 12000 ขนาดกำลังการติดตั้ง 41.07 kWp โดยบริษัทฯ เข้าซื้อโครงการ ตั้งแต่เดือนมีนาคม 2568 ทั้งนี้ในปี 2568 สามารถผลิตไฟฟ้าได้ 46,789 kWh/ปี คิดเป็นรายได้ประมาณ 150,443 บาท

โครงการศูนย์การค้า เอ็ม บี เค เซ็นเตอร์



บริษัท เอ็ม บี เค จำกัด (มหาชน) เป็นผู้ประกอบธุรกิจ ให้เช่าพื้นที่เพื่อประกอบการค้า และอาคารสำนักงาน ตั้งอยู่ที่ 444 ชั้น 8 อาคาร เอ็ม บี เค เซ็นเตอร์ ถนนพญาไท แขวงวังใหม่ เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร 10330 ขนาดกำลังการติดตั้ง 477.99 kWp โดยบริษัทฯ เข้าซื้อโครงการ ตั้งแต่เดือนพฤษภาคม 2568 ทั้งนี้ในปี 2568 สามารถผลิตไฟฟ้าได้ 394,549 kWh/ปี คิดเป็นรายได้ประมาณ 1,229,231 บาท

โครงการบริษัท ราชสีมาไรซ์ จำกัด

บริษัท ราชสีมาไรซ์ จำกัด เป็นผู้ประกอบธุรกิจ การสีข้าวและผลิตข้าวสารคุณภาพ ตั้งอยู่ที่ 109 หมู่ 14 ถนนมิตรภาพ กม.90 ตำบลลาดบัวขาว อำเภอสีคิ้ว จังหวัดนครราชสีมา 30340 ขนาดกำลังการติดตั้ง 189.75 kWp โดยบริษัทฯ เข้าซื้อโครงการตั้งแต่เดือนพฤษภาคม 2568 ทั้งนี้ในปี 2568 สามารถผลิตไฟฟ้าได้ 134,694 kWh/ปี คิดเป็นรายได้ประมาณ 472,578 บาท



โครงการสนามกอล์ฟ บางกอก กอล์ฟ คลับ

บริษัท เอ็ม บี เค เอ็นเตอร์ไพร้ส จำกัด เป็นผู้ประกอบธุรกิจ ให้บริการสนามกอล์ฟ จำหน่ายอุปกรณ์กีฬา ให้บริการอาหารและเครื่องดื่ม ตั้งอยู่ที่ 99 หมู่ 2 ถนนติวานนท์ ตำบลบางกะดี อำเภอปทุมธานี จังหวัดปทุมธานี 12000 ขนาดกำลังการติดตั้ง 122.04 kWp โดยบริษัทฯ เข้าซื้อโครงการ ตั้งแต่เดือนมิถุนายน 2568 ทั้งนี้ในปี 2568 สามารถผลิตไฟฟ้าได้ 78,939 kWh/ปี คิดเป็นรายได้ประมาณ 219,401 บาท



โครงการสนามกอล์ฟ ริเวอร์เดล กอล์ฟ คลับ

บริษัท ริเวอร์เดล กอล์ฟ แอนด์ คันทรี่ คลับ จำกัด เป็นผู้ประกอบธุรกิจ ให้บริการสนามกอล์ฟจำหน่ายอุปกรณ์กีฬา ให้บริการอาหารและเครื่องดื่ม ตั้งอยู่ที่ 123/5 หมู่ 1 ถนนติวานนท์ ตำบลบางกะดี อำเภอเมืองปทุมธานี จังหวัดปทุมธานี 12000 ขนาดกำลังการติดตั้ง 235.04 kWp โดยบริษัทฯ เข้าซื้อโครงการ ตั้งแต่เดือนมิถุนายน 2568 ทั้งนี้ในปี 2568 สามารถผลิตไฟฟ้าได้ 167,039 kWh/ปี คิดเป็นรายได้ประมาณ 480,871 บาท



โครงการสนามกอล์ฟ ริเวอร์เดล กอล์ฟ คลับ

บริษัท เอ็ม บี เค บางกอก กอล์ฟ โฮเต็ล จำกัด เป็นผู้ประกอบธุรกิจ การโรงแรมและท่องเที่ยว ตั้งอยู่ที่ 99/3 หมู่ 2 ถนนติวานนท์ ตำบลบางกะดี อำเภอปทุมธานี จังหวัดปทุมธานี 12000 ขนาดกำลังการติดตั้ง 102.83 kWp โดยบริษัทฯ เข้าซื้อโครงการตั้งแต่เดือนมิถุนายน 2568 ทั้งนี้ในปี 2568 สามารถผลิตไฟฟ้าได้ 74,792 kWh/ปี คิดเป็นรายได้ประมาณ 207,443 บาท



แนวโน้มภาวะอุตสาหกรรมและสภาพการแข่งขันในอนาคตของธุรกิจพลังงานแสงอาทิตย์

ในปีที่ผ่านมา สถานการณ์พลังงานแสงอาทิตย์ทั่วโลกมีการเติบโตอย่างก้าวกระโดด โดยมีปัจจัยหนุนสำคัญจากต้นทุนเทคโนโลยีที่ปรับตัวลดลงอย่างมาก ส่งผลให้พลังงานแสงอาทิตย์ก้าวขึ้นเป็นผู้นำในกลุ่มพลังงานสะอาดระดับสากล สำหรับประเทศไทยในฐานะประเทศที่มีศักยภาพสูงทางภูมิศาสตร์ ได้รับอานิสงส์จากการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวอย่างชัดเจน โดยพบว่าพลังงานสะอาดไม่ได้เป็นเพียงทางเลือกด้านสิ่งแวดล้อมอีกต่อไป แต่ได้กลายเป็นโครงสร้างพื้นฐานสำคัญในการลดภาระต้นทุนค่าไฟฟ้าทั้งในภาคธุรกิจและภาคครัวเรือน ปัจจัยขับเคลื่อนหลักคือการขยายตัวอย่างมีนัยสำคัญของตลาด Solar Rooftop และ Solar Farm ซึ่งได้รับแรงหนุนจากนโยบายสนับสนุนของภาครัฐและการปลดล็อกข้อจำกัดทางกฎหมายที่เอื้อต่อการลงทุนขนาดใหญ่

สำหรับแนวโน้มอุตสาหกรรมในปี 2569 พลังงานแสงอาทิตย์กำลังเปลี่ยนผ่านสู่ยุคการใช้พลังงานอัจฉริยะที่มีเสถียรภาพ (Smart & Reliable Energy) โดยมีปัจจัยหนุนจากการเพิ่มสัดส่วนพลังงานสะอาดตามแผนพัฒนากำลังผลิตไฟฟ้าของประเทศ อย่างไรก็ตาม อุตสาหกรรมยังเผชิญความท้าทายในการยกระดับเทคโนโลยีแผงโซลาร์ให้มีประสิทธิภาพสูงขึ้น ควบคู่กับการพัฒนาระบบกักเก็บพลังงานด้วยแบตเตอรี่ (BESS) เพื่อขจัดข้อจำกัดด้านความไม่ต่อเนื่องในการผลิตไฟฟ้า การบูรณาการนวัตกรรมจัดการพลังงานร่วมกับโครงข่ายไฟฟ้าอัจฉริยะ (Smart Grid) จึงเป็นประเด็นสำคัญที่ต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่อง เพื่อรองรับความต้องการใช้ไฟฟ้าที่ขยายตัวตามการเติบโตของกลุ่มศูนย์ข้อมูล (Data Center) และโครงสร้างพื้นฐานยานยนต์ไฟฟ้า (EV) ซึ่งจะช่วยขับเคลื่อนการเปลี่ยนผ่านสู่พลังงานยั่งยืนและลดการพึ่งพาเชื้อเพลิงฟอสซิล

ในด้านสภาพการแข่งขัน ปัจจัยข้างต้นส่งผลให้เกิดการแข่งขันที่เข้มข้นขึ้นจากทั้งผู้เล่นรายเดิมและผู้เล่นหน้าใหม่ที่เข้ามาในตลาดเพื่อรองรับอุปสงค์ที่เพิ่มขึ้น โดยเฉพาะในกลุ่มลูกค้าภาคอุตสาหกรรมและองค์กรขนาดใหญ่ การแข่งขันจึงไม่ได้จำกัดอยู่เพียงเรื่องของราคา แต่ได้ขยายวงไปสู่ความสามารถในการส่งมอบเทคโนโลยีที่ซับซ้อนขึ้น บริษัทจึงมุ่งเน้นความได้เปรียบทางการแข่งขันด้วยการเป็นผู้ให้บริการที่ปรับตัวตามเทคโนโลยีได้อย่างรวดเร็ว พร้อมกับการรักษามาตรฐานการวิศวกรรมและการติดตั้ง (EPC) ที่มีคุณภาพสูง เพื่อตอบสนองต่อความต้องการพลังงานสะอาดที่มีความเสถียรและยั่งยืนท่ามกลางสภาพการแข่งขันที่เปลี่ยนแปลงไป

(3) การจัดหาผลิตภัณฑ์และบริการ

1. การคัดเลือกอุปกรณ์หลัก (Major Equipment Selection)

เนื่องจากประสิทธิภาพของระบบโซลาร์เซลล์ขึ้นอยู่กับคุณภาพของอุปกรณ์ บริษัทจึงมีเกณฑ์การคัดเลือกอุปกรณ์จากผู้ผลิตที่มีชื่อเสียงระดับโลก (Tier 1 Manufacturers) ดังนี้:

- **แผงโซลาร์เซลล์ (Solar Modules)** : คัดเลือกแผงที่มีประสิทธิภาพการผลิตไฟฟ้าสูง (High Efficiency) และมีการรับประกันประสิทธิภาพการใช้งานในระยะยาว (Performance Warranty) ไม่น้อยกว่า 12-25 ปี
- **อินเวอร์เตอร์ (Inverters)** : เลือกใช้ผลิตภัณฑ์ที่ผ่านมาตรฐานการเชื่อมต่อโครงข่ายไฟฟ้าของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค (PEA) หรือการไฟฟ้านครหลวง (MEA) และมีเทคโนโลยีการติดตามผลออนไลน์ที่แม่นยำ
- **โครงสร้างรองรับและระบบยึดเกาะ (Mounting Structures)** : เน้นวัสดุที่มีความทนทานต่อการกัดกร่อน (เช่น อลูมิเนียม หรือ เหล็กชุบกัลวาไนซ์) เพื่อให้มีอายุการใช้งานยาวนานตามอายุของแผงโซลาร์

2. การคัดเลือกและบริหารจัดการคู่ค้า (Vendor Management)

บริษัทมีกระบวนการคัดเลือกคู่ค้า (Suppliers) และผู้รับเหมาช่วง (Sub-contractors) ที่เข้มงวด โดยพิจารณาจาก:

- **ประสบการณ์และความเชี่ยวชาญ** : ตรวจสอบผลงานที่ผ่านมา (Track Record) และความชำนาญเฉพาะทางในงานติดตั้งโซลาร์เซลล์
- **สถานะทางการเงิน** : เพื่อให้มั่นใจว่าคู่ค้าจะสามารถดำเนินงานได้จนจบโครงการและรับผิดชอบการรับประกันได้
- **มาตรฐานความปลอดภัย** : ผู้รับเหมาต้องมีนโยบายด้านความปลอดภัยในการทำงานบนที่สูงและงานไฟฟ้าอย่างเคร่งครัดตามมาตรฐานกฎหมาย

3. ขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้าง (Procurement Process)

เพื่อให้เกิดความโปร่งใสและคุ้มค่าที่สุด บริษัทใช้ระบบการเปรียบเทียบราคา (Price Comparison) จากผู้ขายอย่างน้อย 2-3 รายขึ้นไป สำหรับอุปกรณ์และงานจ้างที่มีนัยสำคัญ โดยมีการวางแผนการสั่งซื้อล่วงหน้าเพื่อป้องกันความเสี่ยงจากความผันผวนของราคาวัสดุและปัญหาการขาดแคลนสินค้าในตลาดโลก

4. การควบคุมคุณภาพและการรับมอบงาน (Quality Control)

ในทุกโครงการ บริษัทมีทีมวิศวกรผู้เชี่ยวชาญทำหน้าที่กำกับดูแลการติดตั้งให้เป็นไปตามแบบวิศวกรรม (Engineering Design) และมีการทดสอบระบบ (Commissioning Test) ก่อนส่งมอบงานหรือเริ่มการซื้อขายไฟฟ้า (COD) เพื่อให้มั่นใจว่าระบบสามารถทำงานได้เต็มประสิทธิภาพตามที่คำนวณไว้

การพัฒนานวัตกรรมหรือเทคโนโลยี

บริษัทมุ่งเน้นการยกระดับขีดความสามารถในการดำเนินธุรกิจผ่านการเลือกใช้และพัฒนาเทคโนโลยีด้านพลังงานแสงอาทิตย์ที่ทันสมัย เพื่อตอบโจทย์ความต้องการของกลุ่มลูกค้าภาคธุรกิจ อุตสาหกรรม และหน่วยงานภาครัฐที่ต้องการลดต้นทุนพลังงานและขับเคลื่อนองค์กรไปสู่เป้าหมายความยั่งยืน แม้ในรอบปีที่ผ่านมาบริษัทจะอยู่ในช่วงเริ่มต้นของการดำเนินธุรกิจและยังไม่มีการจัดตั้งหน่วยงานวิจัยเชิงลึก แต่บริษัทได้ให้ความสำคัญกับการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีที่มีประสิทธิภาพสูงสุดในระดับสากลมาใช้ในโครงการรูปแบบ EPC และ PPA อย่างเป็นรูปธรรม
ในการดำเนินงาน บริษัทได้คัดเลือกนวัตกรรมแผงโซลาร์เซลล์และอินเวอร์เตอร์ที่มีประสิทธิภาพการผลิตไฟฟ้าสูงภายใต้สภาพอากาศของประเทศไทย เพื่อสร้างความเชื่อมั่นว่าระบบจะสามารถผลิตพลังงานสะอาดได้อย่างเสถียรและคุ้มค่าที่สุด พร้อมกันนี้ บริษัทยังมีการพัฒนาระบบติดตามผลการทำงานแบบดิจิทัลเพื่อช่วยให้ลูกค้าสามารถบริหารจัดการการใช้พลังงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับแนวคิดเศรษฐกิจหมุนเวียน (Circular Economy) และการเปลี่ยนผ่านสู่พลังงานสะอาดเพื่อบรรลุเป้าหมาย Carbon Neutrality ในอนาคต

ตัวชี้วัดผลการดำเนินงานที่ไม่ใช่ตัวเงิน

ในปี 2568 บริษัทฯ ได้มีการจัดเก็บข้อมูลเกี่ยวกับความพึงพอใจของลูกค้าในธุรกิจหลัก ได้แก่ ธุรกิจข้าว ธุรกิจศูนย์อาหาร และธุรกิจพัฒนาทรัพย์สิน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการติดตามและประเมินความพึงพอใจของลูกค้า เพื่อใช้เป็นตัวชี้วัดสำคัญในการพัฒนาคุณภาพสินค้าและบริการของบริษัทในแต่ละกลุ่มธุรกิจ โดยมีการสำรวจและรวบรวมความคิดเห็นของลูกค้าอย่างต่อเนื่อง เพื่อนำผลที่ได้มาวิเคราะห์และปรับปรุงการดำเนินงานให้สามารถตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้าได้อย่างมีประสิทธิภาพ ผลการสำรวจความพึงพอใจของลูกค้าในปี 2568 มีรายละเอียดดังนี้

ความพึงพอใจของลูกค้า ปี 2568



- **ธุรกิจข้าว** มีคะแนนความพึงพอใจของลูกค้า 95.00%
- **ธุรกิจศูนย์อาหาร** มีคะแนนความพึงพอใจของลูกค้า 98.46%
- **ธุรกิจพัฒนาทรัพย์สิน** มีคะแนนความพึงพอใจของลูกค้า 95.23%

ผลการประเมินดังกล่าวสะท้อนถึงความมุ่งมั่นของบริษัทฯ ในการพัฒนาคุณภาพสินค้าและบริการอย่างต่อเนื่อง เพื่อสร้างความพึงพอใจและประสบการณ์ที่ดีให้แก่ลูกค้าในทุกกลุ่มธุรกิจ

(4) ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

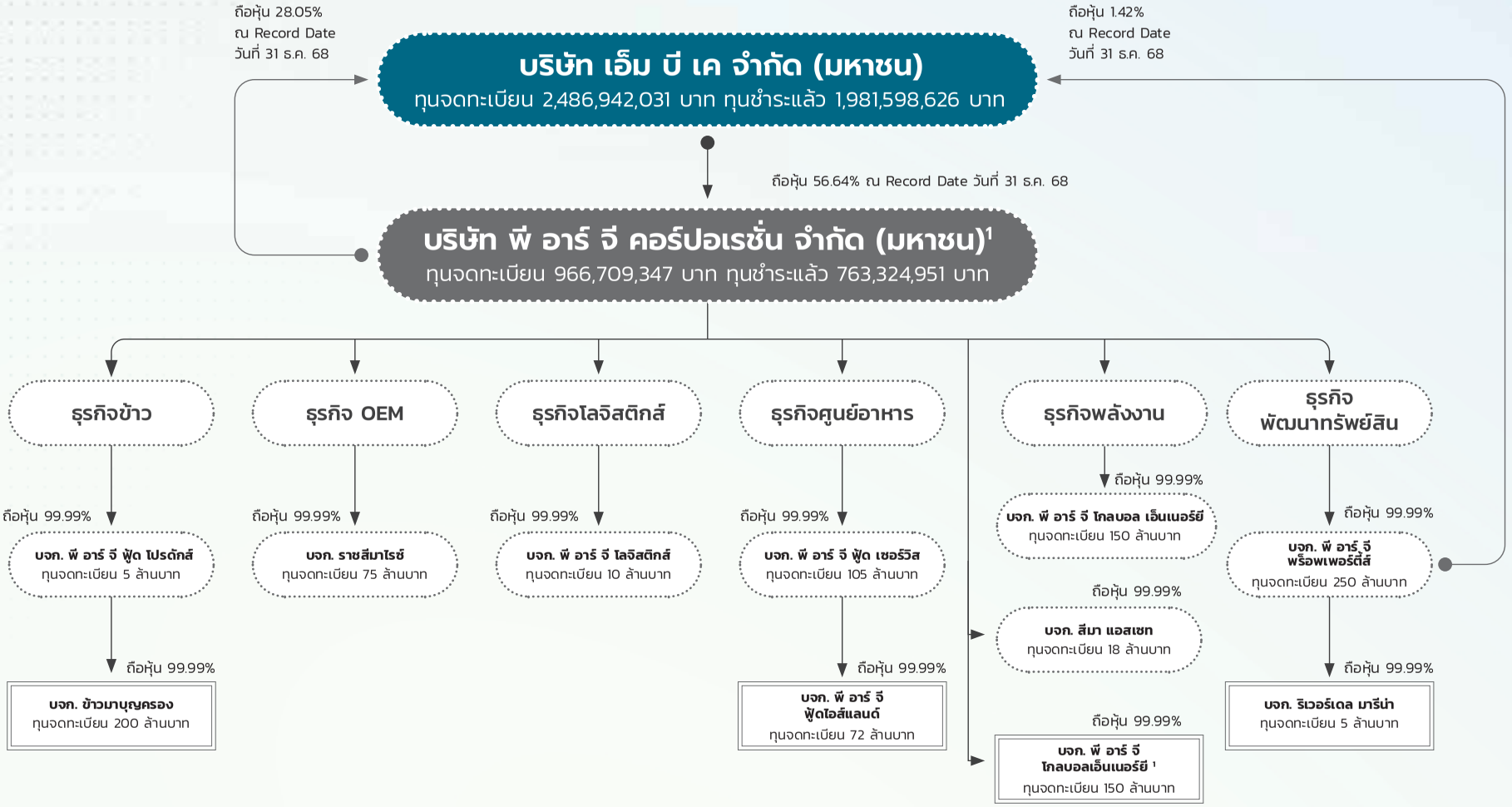
ทรัพย์สินของบริษัท พี อาร์ จี คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) และกลุ่มบริษัทที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ ได้แก่ ที่ดิน อาคารและสิ่งปลูกสร้าง เครื่องตกแต่งและอุปกรณ์สำนักงาน โดยคิดมูลค่าตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 รายละเอียดปรากฏในเอกสารแนบ 4

(5) งานที่ยังไม่ได้ส่งมอบ -ไม่มี-

1.3 โครงสร้างการถือหุ้นของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568

1.3.1 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

บริษัท พี อาร์ จี คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) และกลุ่มบริษัท ได้แบ่งการดำเนินกิจการออกเป็น 6 กลุ่มธุรกิจ คือ ธุรกิจข้าว ธุรกิจ OEM ธุรกิจศูนย์อาหาร ธุรกิจพัฒนาทรัพย์สิน ธุรกิจโลจิสติกส์ และ ธุรกิจพลังงาน รายละเอียดปรากฏดังแผนภาพโครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท



นิติบุคคลที่ บริษัท พี อาร์ จี คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ถือหุ้นตั้งแต่ร้อยละ 10 ขึ้นไป

บริษัท	:	**บริษัท พี อาร์ จี พร็อพเพอร์ตี้ส์ จำกัด** **(บริษัท พี อาร์ จี คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) สัดส่วนการถือหุ้นโดยตรง 99.99%)**
เลขทะเบียนบริษัท	:	0105517008690
ประกอบธุรกิจประเภท	:	บริหารจัดการพื้นที่ ให้เช่าคลังสินค้า อาคาร อุปกรณ์ และที่ดิน
ทุนจดทะเบียนและทุนที่เรียกเก็บชำระแล้ว	:	250 ล้านบาท เป็นหุ้นสามัญจำนวน 8,000,000 หุ้น หุ้นละ 31.25 บาท
สถานที่ตั้งสำนักงานใหญ่	:	88 หมู่ 2 ถนนติวานนท์ ตำบลบางกะดี อำเภอเมืองปทุมธานี จังหวัดปทุมธานี 12000
โทรศัพท์	:	0-2501-2175
โทรสาร	:	0-2501-2176

บริษัท	:	**บริษัท พี อาร์ จี ฟู้ด โปรดักส์ จำกัด** **(บริษัท พี อาร์ จี คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) สัดส่วนการถือหุ้นโดยตรง 99.99%)**
เลขทะเบียนบริษัท	:	0105555077440
ประกอบธุรกิจประเภท	:	จัดจำหน่ายสินค้าอาหาร
ทุนจดทะเบียนและทุนที่เรียกเก็บชำระแล้ว	:	5 ล้านบาท เป็นหุ้นสามัญจำนวน 50,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 100 บาท
สถานที่ตั้งสำนักงานใหญ่	:	เลขที่ 88 หมู่ 2 ถนนติวานนท์ ตำบลบางกะดี อำเภอเมืองปทุมธานี จังหวัดปทุมธานี 12000
โทรศัพท์	:	0-2501-2175
โทรสาร	:	0-2501-2176

บริษัท	:	**บริษัท พี อาร์ จี ฟู้ด เซอร์วิส จำกัด** **(ถือหุ้นโดย บริษัท พี อาร์ จี คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) 99.99%)**
เลขทะเบียนบริษัท	:	0105560138842
ประกอบธุรกิจประเภท	:	บริหารจัดการและให้เช่าพื้นที่
ทุนจดทะเบียนและทุนที่เรียกเก็บชำระแล้ว	:	105 ล้านบาท เป็นหุ้นสามัญจำนวน 1,050,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 100 บาท (บริษัทฯ ถือหุ้นเท่ากับ 1,049,998 หุ้น)
สถานที่ตั้งสำนักงานใหญ่	:	สำนักงานใหญ่ เลขที่ 88 หมู่ 2 ถนนติวานนท์ ตำบลบางกะดี อำเภอเมืองปทุมธานี จังหวัดปทุมธานี 12000
โทรศัพท์	:	0-2501-2175
โทรสาร	:	0-2501-2176

บริษัท	:	**บริษัท พี อาร์ จี โลจิสติกส์ จำกัด** **(บริษัท พี อาร์ จี คอร์ปอเรชั่น จำกัด สัดส่วนถือหุ้นโดยตรง 99.99%)**
เลขทะเบียนบริษัท	:	0135540003119
ประกอบธุรกิจประเภท	:	ให้เช่าอาคารโรงงานและขนส่ง
ทุนจดทะเบียนและทุนที่เรียกเก็บชำระแล้ว	:	10 ล้านบาท เป็นหุ้นสามัญจำนวน 100,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 100 บาท
สถานที่ตั้งสำนักงานใหญ่	:	สำนักงานใหญ่ เลขที่ 88 หมู่ 2 ถนนติวานนท์ ตำบลบางกะดี อำเภอเมืองปทุมธานี จังหวัดปทุมธานี 12000
สถานที่ตั้งโรงงาน	:	สำนักงานสาขา เลขที่ 109/2 หมู่ 14 ตำบลลาดบัวขาว อำเภอสีคิ้ว จังหวัดนครราชสีมา 30340
โทรศัพท์	:	0-2501-2175
โทรสาร	:	0-2501-2176

บริษัท	:	**บริษัท เอ็ม บี เค จำกัด (มหาชน)** **(บริษัท พี อาร์ จี คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) สัดส่วนการถือหุ้นโดยตรง 28.05 % และ บริษัท พี อาร์ จี พร็อพเพอร์ตี้ส์ จำกัด สัดส่วนการถือหุ้นโดยอ้อม 1.42% รวมสัดส่วนถือหุ้นทางตรงและทางอ้อม 29.47%)**
เลขทะเบียนบริษัท	:	0107537001102
ประกอบธุรกิจประเภท	:	พัฒนาอสังหาริมทรัพย์
ทุนจดทะเบียน ทุนที่เรียกเก็บชำระแล้ว	:	2,486,942,031 บาท 1,981,598,626 บาท
สถานที่ตั้งสำนักงานใหญ่	:	444 ชั้น 8 อาคารเอ็ม บี เค เซ็นเตอร์ ถนนพญาไท แขวงวังใหม่ เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330
โทรศัพท์	:	0-2853-9000
โทรสาร	:	0-2853-7000
เว็บไซต์	:	www.mbkgroup.co.th

บริษัท	:	**บริษัท ราชสีมาไรซ์ จำกัด** **(บริษัท พี อาร์ จี คอร์ปอเรชั่น จำกัด สัดส่วนถือหุ้นโดยอ้อม 99.99%)**
เลขทะเบียนบริษัท	:	0105539087827
ประกอบธุรกิจประเภท	:	ผู้ผลิตและจำหน่ายข้าวสารบรรจุถุง
ทุนจดทะเบียนและทุนที่เรียกเก็บชำระแล้ว	:	75 ล้านบาท เป็นหุ้นสามัญจำนวน 3,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 25 บาท
สถานที่ตั้งสำนักงานใหญ่	:	สำนักงานใหญ่ เลขที่ 88 หมู่ 2 ถนนติวานนท์ ตำบลบางกะดี อำเภอเมืองปทุมธานี จังหวัดปทุมธานี 12000
สถานที่ตั้งโรงงาน	:	สำนักงานสาขา (1) เลขที่ 109 หมู่ 14 ถนนมิตรภาพ กม.90 ตำบลลาดบัวขาว อำเภอสีคิ้ว จังหวัดนครราชสีมา 30340
โทรศัพท์	:	0-2501-2175
โทรสาร	:	0-2501-2176

บริษัท	:	**บริษัท พี อาร์ จี โกลบอล เอ็นเนอร์ยี จำกัด** **(บริษัท พี อาร์ จี คอร์ปอเรชั่น จำกัด สัดส่วนถือหุ้นโดยอ้อม 99.99%)**
เลขทะเบียนบริษัท	:	0135551002267
ประกอบธุรกิจประเภท	:	ผลิตและจำหน่ายไฟฟ้า
ทุนจดทะเบียนและทุนที่เรียกเก็บชำระแล้ว	:	150 ล้านบาท เป็นหุ้นสามัญจำนวน 1,500,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 100 บาท
สถานที่ตั้งสำนักงาน	:	88 หมู่ 2 ถนนติวานนท์ ตำบลบางกะดี อำเภอเมืองปทุมธานี อำเภอเมืองปทุมธานี จังหวัดปทุมธานี 12000
สถานที่ตั้งโรงงานใหญ่และโรงงาน	:	สำนักงานสาขา เลขที่ 109/2 หมู่ 14 ตำบลลาดบัวขาว อำเภอสีคิ้ว จังหวัดปทุมธานี 12000
โทรศัพท์	:	0-2501-2175
โทรสาร	:	0-2501-2176

บริษัท	:	**บริษัท พี อาร์ จี ฟู้ด ไอส์แลนด์ จำกัด** **(บริษัท พี อาร์ จี คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) สัดส่วนการถือหุ้นโดยอ้อมผ่านบริษัท พี อาร์ จี ฟู้ด เซอร์วิส จำกัด 99.99%)**
เลขทะเบียนบริษัท	:	0105549022477
ประกอบธุรกิจประเภท	:	ศูนย์อาหาร
ทุนจดทะเบียนและทุนที่เรียกเก็บชำระแล้ว	:	72 ล้านบาท เป็นหุ้นสามัญจำนวน 1,200,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 60 บาท
สถานที่ตั้งสำนักงานใหญ่	:	444 ชั้น 8 อาคารเอ็ม บี เค เซ็นเตอร์ ถนนพญาไท แขวงวังใหม่ เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330
โทรศัพท์	:	0-2501-2175
โทรสาร	:	0-2501-2176

บริษัท	:	**บริษัท ข้าวมาบุญครอง จำกัด** **(บริษัท พี อาร์ จี คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) สัดส่วนการถือหุ้นโดยอ้อมผ่านบริษัท พี อาร์ จี โปรดักส์ จำกัด 99.99%)**
เลขทะเบียนบริษัท	:	0105540062689
ประกอบธุรกิจประเภท	:	จัดจำหน่ายสินค้าอาหาร
ทุนจดทะเบียนและทุนที่เรียกเก็บชำระแล้ว	:	200 ล้านบาท เป็นหุ้นสามัญจำนวน 2,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 100 บาท
สถานที่ตั้งสำนักงานใหญ่	:	สำนักงานใหญ่ เลขที่ 88 หมู่ 2 ถนนติวานนท์ ตำบลบางกะดี อำเภอเมืองปทุมธานี จังหวัดปทุมธานี 12000
โทรศัพท์	:	0-2501-2175
โทรสาร	:	0-2501-2176

1.3.2 บุคคลที่อาจมีความขัดแย้งถือหุ้นในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมเกินกว่าร้อยละ 10

- ไม่มี —

1.3.3 ความสัมพันธ์กับกลุ่มธุรกิจของผู้ถือหุ้นใหญ่

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 MBK ถือหุ้นในบริษัทฯ เป็นสัดส่วนร้อยละ 56.64 ของจำนวนหุ้นที่ออกและชำระแล้วทั้งหมดของบริษัทฯ โดย MBK เป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฯ ประกอบธุรกิจหลัก 8 ธุรกิจ ได้แก่ (1) ธุรกิจศูนย์การค้า (2) ธุรกิจโรงแรมและการท่องเที่ยว (3) ธุรกิจกอล์ฟ (4) ธุรกิจอสังหาริมทรัพย์ (5) ธุรกิจอาหาร (6) ธุรกิจการเงิน (7) ธุรกิจการประมูล (8) ศูนย์สนับสนุนองค์กร อย่างไรก็ดี บริษัทฯ ไม่ได้มีการดำเนินธุรกิจหลักที่ต้องพึ่งพิงกับธุรกิจอื่นในกลุ่มของผู้ถือหุ้นรายใหญ่อย่างมีนัยสำคัญ

1.3.4 ผู้ถือหุ้น

รายชื่อผู้ถือหุ้น 10 อันดับแรกของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 วันกำหนดรายชื่อผู้ถือหุ้นที่มีสิทธิได้รับการเข้าร่วมประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น (Record Date) มีดังนี้

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล/ บริษัท	จำนวนหุ้น	สัดส่วนการถือหุ้น
1	บริษัท เอ็ม บี เค จำกัด (มหาชน)	432,362,250	56.64%
2	บริษัท ทุนธนชาต จำกัด (มหาชน)	189,186,340	24.78%
3	นาง วรรณวิภา ตันติวิท	21,862,270	2.86%
4	น.ส. อดินุช ตันติวิท	19,248,190	2.52%
5	DBS BANK LTD. AC DBS NOMINEES-PB CLIENTS	15,927,466	2.09%
6	สหกรณ์ออมทรัพย์ เอ็มบีเค กรุ๊ป จำกัด	11,053,060	1.45%
7	นายบันเทิง ตันติวิท	10,191,828	1.34%
8	นายอติพงษ์ ตันติวิท	9,000,000	1.18%
9	นายอติพล ตันติวิท	5,546,702	0.73%
10	นายปริญญา เธียรวร	4,000,000	0.52%
	รวมผู้ถือหุ้น 10 อันดับแรก	718,378,106	94.11%
	ผู้ถือหุ้นรายอื่น	44,946,845	5.89%
	รวมทั้งสิ้น	**763,324,951**	**100%**

ที่มา : บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (แห่งประเทศไทย) จำกัด

1.4 จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

1.4.1 ทุนจดทะเบียน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568

ทุนจดทะเบียน : 966,709,347 บาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญ 966,709,347 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท

ทุนชำระแล้ว 763,324,951 บาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญ 763,324,951 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท

1.4.2 หุ้นประเภทอื่น

- ไม่มี -

1.4.3 หุ้นหรือหลักทรัพย์แปลงสภาพของบริษัทที่เป็นหลักทรัพย์อ้างอิงในการออกหน่วยลงทุนของกองทุนรวมเพื่อผู้ลงทุนซึ่งเป็นคนต่างด้าว (Thai Trust Fund)

- ไม่มี -

1.5 การออกหลักทรัพย์อื่น

1.5.1 หลักทรัพย์แปลงสภาพ

- **ใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของ บริษัท พี อาร์ จี คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ครั้งที่ 4 (PRG-W4)**

จำนวนใบสำคัญแสดงสิทธิที่ออก	34,667,744 หน่วย
วันที่ออกใบสำคัญแสดงสิทธิ	วันที่ 30 พฤษภาคม 2567
ระยะเวลาการแจ้งความจำนงในการใช้สิทธิ	วันที่ 17 พฤษภาคม 2570
วันกำหนดการใช้สิทธิ (Exercise Date)	ผู้ถือใบสำคัญแสดงสิทธิสามารถใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิได้ทุกวันที่ 15 ของเดือน มกราคม, กุมภาพันธ์, มีนาคม, เมษายน, พฤษภาคม, มิถุนายน, กรกฎาคม, สิงหาคม, กันยายน, ตุลาคม พฤศจิกายน และธันวาคมของทุกปี ตลอดอายุของใบสำคัญแสดงสิทธิ
ระยะเวลาการแจ้งความจำนงในการใช้สิทธิ	ระหว่างเวลา 9.30 น. ถึง 15.30 น. ภายในระยะเวลา 5 วันทำการก่อนวันใช้สิทธิในแต่ละครั้ง ยกเว้นการใช้สิทธิครั้งสุดท้ายกำหนดให้มีระยะเวลาการแจ้งความจำนง ระหว่างเวลา 9.30 น. ถึง 15.30 น. ภายในระยะเวลา 15 วันก่อนวันใช้สิทธิครั้งสุดท้าย

- **ณ 31 มกราคม 2568**

จำนวนใบสำคัญแสดงสิทธิที่ยังไม่ได้ใช้สิทธิแปลงสภาพ	300,877 หน่วย
จำนวนหุ้นรองรับการแปลงสภาพ คงเหลือ	1,187,801 หุ้น

- **ใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของ บริษัท พี อาร์ จี คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ครั้งที่ 5 (PRG-W5)**

จำนวนใบสำคัญแสดงสิทธิที่ออก	36,326,178 หน่วย
วันที่ออกใบสำคัญแสดงสิทธิ	วันที่ 28 พฤศจิกายน 2567
วันที่ครบกำหนดอายุใบสำคัญแสดงสิทธิ	วันที่ 15 พฤศจิกายน 2570
วันกำหนดการใช้สิทธิ (Exercise Date)	ผู้ถือใบสำคัญแสดงสิทธิสามารถใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิได้ทุกวันที่ 15 ของเดือนมกราคม, กุมภาพันธ์, มีนาคม, เมษายน, พฤษภาคม, มิถุนายน, กรกฎาคม, สิงหาคม, กันยายน, ตุลาคม พฤศจิกายน และธันวาคมของทุกปี ตลอดอายุของใบสำคัญแสดงสิทธิ
ระยะเวลาการแจ้งความจำนงในการใช้สิทธิ	ระหว่างเวลา 9.30 น. ถึง 15.30 น. ภายในระยะเวลา 5 วันทำการก่อนวันใช้สิทธิในแต่ละครั้ง ยกเว้นการใช้สิทธิครั้งสุดท้ายกำหนดให้มีระยะเวลาการแจ้งความจำนง ระหว่างเวลา 9.30 น. ถึง 15.30 น. ภายในระยะเวลา 15 วันก่อนวันใช้สิทธิครั้งสุดท้าย

- **ณ 31 มกราคม 2568**

จำนวนใบสำคัญแสดงสิทธิที่ยังไม่ได้ใช้สิทธิแปลงสภาพ	1,441,753 หน่วย
จำนวนหุ้นรองรับการแปลงสภาพ คงเหลือ	1,466,382 หุ้น

1.5.2 หลักทรัพย์ที่เป็นตราสารหนี้

- ไม่มี —



1.6 นโยบายการจ่ายเงินปันผล

บริษัท พี อาร์ จี คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) มีนโยบายการจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นในภาวะปกติ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 30 ของกำไรสุทธิ โดยคำนวณจาก "งบการเงินรวม" ทั้งนี้ ในการจ่ายเงินปันผลแต่ละครั้ง จะต้องพิจารณาพื้นฐานกำไรสะสมจาก "งบการเงินเฉพาะกิจการ" เป็นไปตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัดที่กำหนดให้จ่ายเงินปันผลจากเงินกำไร และห้ามจ่ายเงินปันผลหากมียอดขาดทุนสะสม ทั้งนี้ การจ่ายเงินปันผลดังกล่าวจะพิจารณาจากผลการดำเนินงาน สภาพคล่องทางการเงิน และแผนการลงทุนในอนาคตของบริษัท โดยบริษัทมีนโยบายที่จะจ่ายเงินปันผลเพื่อให้ผู้ถือหุ้นมีเสถียรภาพในการได้รับเงินปันผลจากการถือหุ้นของบริษัทในระยะยาว และได้รับผลตอบแทนอย่างสม่ำเสมอ

สำหรับนโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัทย่อยในกลุ่มบริษัท พี อาร์ จี จะเสนอให้ที่ประชุม ผู้ถือหุ้นของบริษัทจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นแต่ละปี โดยจะพิจารณาตามความเหมาะสมของผลการดำเนินงานและการวางแผนการลงทุนในอนาคต

อนึ่ง การพิจารณาจ่ายเงินปันผลประจำปี โดยมติคณะกรรมการบริษัทเห็นชอบให้การจ่ายเงินปันผล และจะนำเสนอเพื่อขออนุมัติจากที่ประชุมใหญ่ผู้ถือหุ้น เว้นแต่กรณีการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาล คณะกรรมการบริษัทมีอำนาจอนุมัติให้ดำเนินการจ่ายเงินปันผลให้ผู้ถือหุ้นได้เป็นครั้งคราว เมื่อเห็นว่าบริษัทมีกำไรพอสมควรที่จะทำเช่นนั้น และเมื่อจ่ายเงินปันผลแล้วให้รายงานให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบในการประชุมคราวถัดไป

ข้อมูลการจ่ายเงินปันผลของบริษัทฯ ในระยะที่ผ่านมา

การจ่ายเงินปันผล (บาท : หุ้น)	ปี 2568	ปี 2567	ปี 2566	ปี 2565	ปี 2564
1. เงินปันผลประจำปี	0.38[/1]	0.38	-	-	-
2. เงินปันผลระหว่างกาล	0.38[/2]	-	0.30	0.30	-
รวมจ่ายเงินปันผล	0.76	0.38	0.30	0.30	-
อัตราการจ่ายเงินปันผลต่อกำไรสุทธิ (%)	97.11%	67.56%	60.05%	34.18%	-
มูลค่าที่ตราไว้ต่อหุ้น (บาท)	1	1	1	1	-

- [/1] เมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2569 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ได้มีมติเสนอให้ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นพิจารณาจ่ายเงินปันผลประจำปี 2568 อัตรา 0.38 บาทต่อหุ้น สำหรับการดำเนินงานระหว่าง วันที่ 1 กรกฎาคม 2568 ถึง วันที่ 31 ธันวาคม 2568 จ่ายจากกำไรสะสมที่ยังมิได้จัดสรรของกิจการ ทั้งนี้ การจ่ายเงินปันผลประจำปี 2568 ดังกล่าวยังมีความไม่แน่นอนจนกว่าจะได้รับอนุมัติจาก ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2569 ในวันที่ 29 เมษายน 2569
- [/2] เมื่อวันที่ 2 กันยายน 2568 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ได้มีมติจ่ายเงินปันผลระหว่างกาล สำหรับผลการดำเนินงานระหว่างวันที่ 1 มกราคม 2568 ถึง วันที่ 30 มิถุนายน 2568 ให้กับผู้ถือหุ้นในอัตราหุ้นละ 0.38 บาท และได้จ่ายให้แก่ผู้ถือหุ้นเมื่อวันที่ 1 ตุลาคม 2568

2
การบริหาร
จัดการความเสี่ยง



2.1 นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง

บริษัท พี อาร์ จี คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารความเสี่ยงขององค์กร ซึ่งถือเป็น องค์ประกอบสำคัญของการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยการบริหารความเสี่ยงถือเป็นกลไกสำคัญและเป็นเครื่องมือในการบริหารงานที่จะทำให้บริษัทฯ บรรลุวิสัยทัศน์องค์กรและเป้าหมายด้านความยั่งยืนที่กำหนดไว้ บริษัทฯ จึงมุ่งเน้นการพัฒนาระบบบริหารความเสี่ยงที่ดีตามมาตรฐานสากล COSO (The Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission) โดยให้มีการทบทวนนโยบายการบริหารความเสี่ยงอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง จัดให้มีการวิเคราะห์และระบุปัจจัยความเสี่ยงที่ส่งผลต่อการดำเนินธุรกิจ ประเมินระดับความรุนแรงและโอกาสในการเกิดความเสี่ยง ระบุมาตรการและแผนการจัดการความเสี่ยงที่เหมาะสม รวมทั้งได้ติดตามและกำกับดูแลผ่านระบบบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพทั่วทั้งองค์กรและบูรณาการเพื่อให้สอดคล้องกับระบบบริหารงานคุณภาพ (ISO 9001 : 2015) ที่ดำเนินการอย่างเป็นระบบและต่อเนื่องตามนโยบายของกลุ่ม MBK บริษัทฯ จึงกำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยงขององค์กร เพื่อให้พนักงานทุกคนรับทราบและถือปฏิบัติให้เป็นไปในแนวทางเดียวกัน ดังนี้

1. มุ่งเน้นการพัฒนาระบบบริหารความเสี่ยงตามแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยให้มีการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กรแบบบูรณาการอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง รวมทั้งมุ่งเน้นให้พนักงานปฏิบัติตามนโยบายและมาตรการต่อต้านการคอร์รัปชันขององค์กรอย่างเคร่งครัด
2. นำระบบการบริหารความเสี่ยงมาเป็นส่วนหนึ่งในการตัดสินใจ การวางแผนเชิงกลยุทธ์ แผนงาน โครงการและการดำเนินงานขององค์กร เพื่อให้องค์กรบรรลุตามวัตถุประสงค์ เป้าหมาย วิสัยทัศน์ ภารกิจ และกลยุทธ์ที่กำหนดไว้ ภายใต้ระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ เพื่อสร้างความเป็นเลิศในการปฏิบัติงาน และสร้างความเชื่อมั่นของผู้มีส่วนได้เสีย
3. สนับสนุนให้มีการติดตาม ประเมินผลการบริหารความเสี่ยง ทบทวน และปรับปรุงอย่างสม่ำเสมอ และรายงานให้คณะกรรมการบริษัททราบ
4. ปลูกฝังให้พนักงานตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารความเสี่ยง และปลูกฝังให้การบริหารความเสี่ยงเป็นส่วนหนึ่งของวัฒนธรรมองค์กร
5. ส่งเสริมการบริหารความเสี่ยง เพื่อนำไปสู่การเพิ่มมูลค่าให้แก่องค์กร

การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)

ปัจจุบันบริษัทฯ มีคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง (Risk Management Committee - RMC) เพื่อกำกับดูแลการบริหารความเสี่ยงขององค์กรให้เป็นไปตามเป้าหมาย อยู่ในระดับที่องค์กรยอมรับได้ และมีนโยบายการบริหารความเสี่ยง กรอบและแนวทางการดำเนินงานด้านการบริหารความเสี่ยง อีกทั้ง ยังมีขั้นตอนการปฏิบัติงานเพื่อให้ทุกคนถือปฏิบัติ โดยมีการวิเคราะห์ ประเมิน ทบทวนการบริหารจัดการความเสี่ยงทั้งปัจจัยภายนอกและภายในองค์กร ครอบคลุมความเสี่ยงทุกด้าน ได้แก่ ด้านกลยุทธ์ ด้านการดำเนินงาน ด้านการเงิน ด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบ รวมทั้งความเสี่ยงด้านการทุจริตคอร์รัปชัน เพื่อหามาตรการในการดูแลได้อย่างเพียงพอเหมาะสม โดยกำหนดให้มีการรายงานผลให้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเป็นประจำทุกไตรมาสและรายงานคณะกรรมการบริษัท เป็นประจำทุกไตรมาส รวมทั้งมีการวิเคราะห์ ประเมิน ทบทวนความเสี่ยงที่มีการเปลี่ยนแปลงทั้งจากภายนอกและภายในที่อาจส่งผลกระทบต่อองค์กรเป็นประจำทุกปี

นอกจากนี้ คณะกรรมการและผู้บริหารควบคุมดูแลให้การจัดทำรายงานทางการเงินของบริษัทฯ ปฏิบัติตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่รับรองโดยทั่วไป และเปิดเผยข้อมูลอย่างครบถ้วน ถูกต้อง และทันเวลา

การควบคุมการปฏิบัติงาน (Control Activities)

บริษัทฯ มีมาตรการควบคุมภายใน สอดคล้องกับความเสี่ยงและประเภทธุรกิจ โดยได้มีการแบ่งแยกหน้าที่ความรับผิดชอบของแต่ละตำแหน่งงานอย่างชัดเจน และมีการจัดทำและทบทวนคู่มืออำนาจดำเนินการ และคู่มือ/ขั้นตอนการปฏิบัติงานให้เหมาะสมกับโครงสร้างองค์กร และการปฏิบัติงานในปัจจุบัน โดยให้แต่ละหน้าที่สามารถถ่วงดุลอำนาจหรือสามารถตรวจสอบย้อนกลับได้อย่างเหมาะสม โดยเฉพาะการปฏิบัติงานในส่วนที่มีความเสี่ยงสำคัญ เพื่อป้องกันและลดข้อผิดพลาด เช่น ธุรกรรมด้านการเงิน การขาย การจัดซื้อจัดจ้าง การดูแลทรัพย์สิน และการบริหารทรัพยากรบุคคล เป็นต้น รวมทั้ง มีหน่วยงานตรวจสอบภายในดำเนินการสอบทานผลการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎระเบียบ ข้อบังคับ คู่มืออำนาจดำเนินการ และคู่มือการปฏิบัติงานต่างๆ อย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้มั่นใจว่าการปฏิบัติงานมีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอเหมาะสม และการปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพ รวมถึงการนำระบบสารสนเทศมาใช้ในการปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบเพื่อช่วยให้การปฏิบัติงานมีความรวดเร็วและมีประสิทธิภาพมากขึ้น นอกจากนี้บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบาย ระเบียบ ข้อบังคับ ในการทำธุรกรรมกับผู้ที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ ให้ถือปฏิบัติเป็นไปในแนวทางเดียวกัน เช่น ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการ ผู้บริหาร และผู้ที่เกี่ยวข้อง ให้มีความถูกต้อง โปร่งใส และเป็นธรรม โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ ตามหลักเกณฑ์ของ ตลท. และ ก.ล.ต.

ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล (Information and Communication)

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล ส่งเสริมและสนับสนุนให้มีการพัฒนาระบบอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้ข้อมูลต่างๆ มีความถูกต้องและเป็นปัจจุบัน โดยได้นำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัย และมีประสิทธิภาพ รวมทั้งมีความปลอดภัยของข้อมูล ตั้งแต่การรวบรวมข้อมูล ประมวลผลข้อมูล จัดเก็บ และติดตามผลข้อมูล เพื่อให้การปฏิบัติงานและการนำข้อมูลที่สำคัญไปใช้ในการบริหารจัดการของผู้บริหารหรือผู้มีส่วนได้เสียต่างๆ มีความครบถ้วนถูกต้องอย่างเพียงพอ และภายในเวลาที่เหมาะสม เพื่อใช้ในการตัดสินใจทางธุรกิจ รวมทั้งมีการกำหนดนโยบายความปลอดภัยทางเทคโนโลยีสารสนเทศ และการใช้ข้อมูล และจัดให้มีช่องทางการสื่อสารที่ผู้รับข้อมูลทั้งภายในและภายนอกองค์กรสามารถเข้าถึงข้อมูลได้อย่างสะดวก รวดเร็ว เช่น ระบบ Intranet และ Internet เป็นต้น เพื่อเป็นช่องทางการสื่อสาร เผยแพร่ข้อมูลนโยบาย ระเบียบข้อบังคับ คู่มือ/ขั้นตอนการปฏิบัติงานและข่าวสารสำคัญ หรือรับข้อเสนอแนะ และข้อมูลที่เป็นประโยชน์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ มีช่องทางในการรับแจ้งข้อมูลที่เกี่ยวกับการทุจริตคอร์รัปชัน (Whistle Blowing) รวมถึงเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของบริษัทฯ ต่อสาธารณะ โดยจัดให้มีหน่วยงานที่รับผิดชอบในการสื่อสารให้ข้อมูลโดยเฉพาะ เช่น สื่อสารองค์กร และนักลงทุนสัมพันธ์ เป็นต้น

ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้มอบหมายให้เลขานุการบริษัทฯ ดูแลรับผิดชอบในการจัดเตรียมข้อมูลและเอกสารประกอบการประชุมล่วงหน้าก่อนการประชุม รวมทั้งบันทึกสรุปความคิดเห็น และมติของที่ประชุมไว้อย่างชัดเจนในรายงานการประชุมของคณะกรรมการบริษัทฯ ทุกครั้ง

ระบบการติดตาม (Monitoring Activities)

โดยคณะกรรมการบริษัท จัดให้มีระบบการประเมินและติดตามผลระบบการควบคุมภายในที่ครอบคลุมทุกด้าน เช่น ด้านบัญชีและการเงิน ด้านการปฏิบัติงาน ด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ และ ด้านการดูแลทรัพย์สิน และเรื่องทุจริต ที่มีผลกระทบต่อฐานะชื่อเสียงอย่างมีนัยสำคัญ เพื่อให้มั่นใจว่าระบบการควบคุมภายในยังคงดำเนินไปอย่างครบถ้วนเหมาะสมตามที่กำหนดไว้ และสามารถดำเนินการแก้ไขอย่างทันท่วงที โดยคณะกรรมการบริษัท มอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบดูแลสอบทานระบบการควบคุมภายในผ่านผู้ตรวจสอบภายในเป็นผู้ตรวจสอบติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานตามมาตรฐานสากล การปฏิบัติงานวิชาการตรวจสอบภายใน (International Standards for the Professional Practice of Internal Auditing : IIA) เพื่อให้มั่นใจว่าข้อตรวจพบจากการตรวจสอบหรือสอบทานได้รับการปรับปรุงแก้ไขอย่างเหมาะสมทันท่วงที นอกจากนี้ในส่วนของการประเมินการควบคุมภายในด้านบัญชีการเงินมีการตรวจสอบ โดยผู้สอบบัญชีรับอนุญาตและนำเสนอผลให้คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาเป็นประจำทุกไตรมาสและทุกปี โดยผลการสอบทานจากผู้สอบบัญชีรับอนุญาตและผู้ตรวจสอบภายในไม่พบประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญ

การตรวจสอบภายใน



คณะกรรมการตรวจสอบ ได้กำกับดูแลให้ผู้ตรวจสอบภายในทำหน้าที่ในการสร้างความเชื่อมั่น (Assurance) และให้คำปรึกษา (Consulting) ได้อย่างอิสระเที่ยงธรรม ในการตรวจสอบและประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน รวมทั้งการติดตามผลการปรับปรุงแก้ไขกระบวนการปฏิบัติงานให้เหมาะสม ครอบคลุมกระบวนการทำงานของบริษัทฯ และบริษัทย่อย และรายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินงานของบริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอ เหมาะสม และมีประสิทธิภาพ ควบคู่กับการบริหารความเสี่ยง ให้อยู่ในระดับที่บริษัทฯ ยอมรับได้ ตลอดจนการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฯ เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์การดำเนินงานขององค์กร โดยแบ่งแยกหน้าที่ความรับผิดชอบให้ครอบคลุมภารกิจที่ได้รับมอบหมาย 4 ด้าน ดังนี้

1) การตรวจสอบการบริหารจัดการ
2) การตรวจสอบการปฏิบัติตามข้อกำหนด
3) การตรวจสอบการปฏิบัติงาน
4) การตรวจสอบด้านระบบคอมพิวเตอร์

การบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง (Risk Management Committee) กลุ่มบริษัท พี อาร์ จี คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

ภารกิจและหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

1. กำหนดแนวทางการบริหารความเสี่ยงขององค์กร เพื่อให้ผลการดำเนินงานขององค์กร บรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมาย
2. วิเคราะห์และประเมินความเสี่ยงที่เกิดขึ้น หรืออาจจะเกิดขึ้น ในระดับองค์กรทั้งภายในและภายนอกองค์กรให้มีความต่อเนื่องเป็นประจำทุกปี
3. พิจารณาอนุมัติและทบทวนแผนจัดการความเสี่ยง ขององค์กรเป็นประจำทุกปี
4. ทบทวนและติดตามการดำเนินงานบริหารความเสี่ยงขององค์กรอย่างสม่ำเสมอ
5. รายงานต่อคณะกรรมการชุดต่าง ๆ ของบริษัทเกี่ยวกับความเสี่ยงและการจัดการความเสี่ยงที่สำคัญ
6. สนับสนุนติดตาม และพัฒนาการดำเนินงานบริหารความเสี่ยงขององค์กรอย่างต่อเนื่อง
7. ให้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงจัดให้มีการประชุม ดังนี้
   - ประชุมทบทวนผลการดำเนินงานบริหารความเสี่ยงอย่างน้อย 6 เดือน/ครั้ง
   - ประชุมทบทวนการบริหารความเสี่ยงประจำปี ปีละ 1 ครั้ง

กลุ่มบริษัท พี อาร์ จี คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ให้ความสำคัญกับการบริหารความเสี่ยง ซึ่งถือเป็นกลไกสำคัญและเป็นเครื่องมือในการบริหารงานที่จะทำให้องค์กรบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่ได้กำหนดไว้และธุรกิจสามารถดำเนินไปได้โดยไม่หยุดชะงัก โดยมีการกำหนดเป็นนโยบายการบริหารความเสี่ยง ซึ่งมุ่งเน้นการพัฒนาระบบบริหารความเสี่ยงตามแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Corporate Governance)

โดยให้มีการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กรแบบบูรณาการ อย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง มีการนำระบบการบริหารความเสี่ยงมาเป็นส่วนหนึ่งในการตัดสินใจ การวางแผนเชิงกลยุทธ์ แผนงาน โครงการและการดำเนินงานขององค์กร เพื่อให้องค์กรบรรลุตามวัตถุประสงค์ เป้าหมาย วิสัยทัศน์ ภารกิจ และกลยุทธ์ที่กำหนดไว้ ภายใต้ความเสี่ยงที่ยอมรับได้ เพื่อสร้างความเป็นเลิศในการปฏิบัติงาน และสร้างความเชื่อมั่นของผู้มีส่วนได้เสีย พร้อมทั้งสนับสนุนให้มีการติดตามประเมินผลการบริหารความเสี่ยง ทบทวน และปรับปรุงอย่างสม่ำเสมอ และรายงานให้คณะกรรมการบริษัททราบ รวมถึงการปลูกฝังให้พนักงานตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารความเสี่ยงเป็นส่วนหนึ่งของวัฒนธรรมองค์กร เพื่อนำไปสู่การเพิ่มมูลค่าให้แก่องค์กร

สำหรับกรอบการดำเนินงานด้านการบริหารความเสี่ยง บริษัทฯ มีการดำเนินการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กร มีการสร้างความรู้ความเข้าใจให้กับผู้บริหารและสามารถนำไปถ่ายทอดให้กับผู้เกี่ยวข้องต่อไปได้ โดยการบริหารความเสี่ยงต้องมีความสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์ วัตถุประสงค์และเป้าหมายขององค์กร โดยมีกระบวนการบริหารความเสี่ยงอย่างเป็นระบบ อันได้แก่ มีการกำหนดนโยบาย วัตถุประสงค์ ขอบเขต ระยะเวลา กิจกรรม และผู้รับผิดชอบในการดำเนินการ รวมถึงการระบุความเสี่ยง การประเมินในด้านโอกาสเกิดและผลกระทบในแต่ละความเสี่ยง เพื่อให้สามารถจัดลำดับความสำคัญของความเสี่ยง รวมถึงการกำหนดเป้าหมายและระดับความเสี่ยงที่องค์กรยอมรับได้ที่ชัดเจน การกำหนดกิจกรรมหรือ วิธีการจัดการต่อความเสี่ยงเพื่อให้บรรลุเป้าหมายที่ระบุไว้ การติดตาม การรายงานและการประเมินผลการบริหารความเสี่ยง รวมถึงมีการจัดทำคู่มือบริหารความเสี่ยง เพื่อให้หน่วยงานต่างๆ นำไปใช้ในการปฏิบัติงานเป็นแนวทางเดียวกัน

ด้านมาตรการในการจัดการความเสี่ยงนั้น เราได้แบ่งระดับความเสี่ยงออกเป็นทั้งหมด 4 ระดับ คือ L (Low) M (Moderate) H (High) E (Extreme) ซึ่งแต่ละระดับจะมีการจัดการ โดยหากความเสี่ยงอยู่ในระดับ L พบว่ายังไม่เป็นความเสี่ยงไม่ต้องมีการจัดการเพิ่มเติมและไม่ต้องติดตาม แต่หากพิจารณาแล้วความเสี่ยงเรื่องดังกล่าวอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ในอนาคต จึงจะจัดให้มีติดตามผล ส่วนความเสี่ยงที่อยู่ในระดับอื่น ๆ จะต้องจัดให้มีแผนการจัดการความเสี่ยงและติดตามผลเพื่อให้ระดับความเสี่ยงลดลงจนมาอยู่ที่ระดับ L

สำหรับประเภทความเสี่ยงในทุกระดับขององค์กร ยังคงแบ่งความเสี่ยงที่อาจส่งผลต่อการดำเนินธุรกิจโดยตรง ออกเป็น 4 ด้าน ได้แก่

1. **ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk)** เป็นความเสี่ยงในเชิงกลยุทธ์และนโยบายที่สำคัญของบริษัทฯ ซึ่งอาจเกิดจากการกำหนดแผนกลยุทธ์และการปฏิบัติตามแผนกลยุทธ์อย่างไม่เหมาะสม รวมถึงความไม่สอดคล้องกันระหว่างนโยบาย เป้าหมาย กลยุทธ์ โครงสร้างองค์กร ภาวะการแข่งขัน ทรัพยากร การปฏิบัติตามแผน สภาพแวดล้อม และความยั่งยืนของธุรกิจ ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้มีการติดตามในด้านกลยุทธ์และนโยบายต่างๆ ที่สำคัญ ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อการดำเนินงานขององค์กรอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้องค์กรบรรลุเป้าหมายในเชิงกลยุทธ์ที่วางไว้ เช่น การรักษาผลประกอบการของกลุ่มบริษัทฯ เป็นต้น

ความเสี่ยงจากการแข่งขันทางธุรกิจ

อุตสาหกรรมข้าวยังคงมีแนวโน้มการแข่งขันในเกณฑ์สูง โดยเฉพาะข้าวสารบรรจุถุงที่มีผู้ผลิตรายใหม่เข้าสู่ตลาด ประกอบกับในช่วงที่ผ่านมามีการเปิดตลาดข้าวใหม่เป็นการผสมระหว่างข้าวขาวกับข้าวหอมมะลิ ซึ่งผู้บริโภคให้การตอบรับที่ดี เนื่องจากเป็นกลุ่มข้าวนุ่มที่มีคุณภาพ แต่ราคาไม่สูงเท่าข้าวหอมมะลิ ทำให้กลุ่มบริษัทฯ มีความเสี่ยงในการแข่งขันทางด้านการตลาดในประเทศที่มีการแข่งขันรุนแรงมากขึ้น รวมถึงการเสียส่วนแบ่งการตลาด อย่างไรก็ตาม กลุ่มบริษัทฯ ตระหนักถึงการแข่งขันที่มีแนวโน้มรุนแรงขึ้น จึงได้จัดทำแผนกลยุทธ์ และทบทวนเป็นประจำทุกปี พร้อมทั้งกำหนดตัวชี้วัดต่างๆ ที่สำคัญต่อการดำเนินธุรกิจ และรวมถึงการติดตามผลอย่างต่อเนื่องทุกเดือน รวมถึงการพัฒนากระบวนการผลิตของกลุ่มบริษัทฯ ให้สามารถลดต้นทุนการผลิตได้ โดยยังคงรักษาคุณภาพของสินค้าให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนดได้ เพื่อให้กลุ่มบริษัทฯ มีความได้เปรียบในการแข่งขันกับคู่แข่งรายอื่น ควบคู่ไปกับการพัฒนาผลิตภัณฑ์เพื่อเพิ่มมูลค่าให้สูงขึ้นและสร้างความแตกต่างจากคู่แข่ง โดยการวิเคราะห์ สำรวจ และพิจารณาแผนขยายฐานลูกค้าใหม่ และ/หรือโอกาสในการลงทุนใหม่อย่างต่อเนื่อง เช่น การขยายกลุ่มข้าวเพื่อสุขภาพ เป็นต้น

2. **ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน (Operational Risk)** เป็นความเสี่ยงที่เกิดจากการปฏิบัติงานทุกๆ ขั้นตอน โดยครอบคลุมถึงปัจจัยที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการ อุปกรณ์ เทคโนโลยีสารสนเทศ บุคลากรในการปฏิบัติงาน ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อการปฏิบัติงานขององค์กรได้ ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้มีการกำหนดขั้นตอนการดำเนินงานที่ชัดเจน รวมถึงมีมาตรการในการดูแลการดำเนินงานของหน่วยงานต่างๆ ที่อาจก่อให้เกิดความเสียหาย

ต่อองค์กรได้อย่างต่อเนื่อง เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างถูกต้องและเหมาะสม รวมถึงได้จัดการความเสี่ยงด้านความปลอดภัยที่อาจส่งผลกระทบแก่ชีวิตและทรัพย์สินของลูกค้าและพนักงาน ในเชิงปฏิบัติและป้องกันตามนโยบายและมาตรการด้านการรักษาความปลอดภัยในกระบวนการทำงานอย่างเป็นระบบ เช่น คุณภาพของสินค้าและบริการ การเกิดเหตุการณ์ฉุกเฉินที่อาจส่งผลกระทบต่อความต่อเนื่องในการดำเนินธุรกิจ เป็นต้น

3. ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk) เป็นความเสี่ยงที่เกิดจากความไม่พร้อมในเรื่องงบประมาณ ปัญหาทางการเงิน ปัญหาการผิดนัดชำระหนี้ของลูกค้า รวมทั้งความเสี่ยงที่ส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานและฐานะการเงินขององค์กร โดยบริษัทฯ ได้คำนึงถึงการจัดหาแหล่งเงินทุนให้เพียงพอและทันเวลาอยู่เสมอ เพื่อลดความเสี่ยงที่อาจกระทบต่อการลงทุนต่าง ๆ ของบริษัทฯ ได้ เช่น ความเสี่ยงที่จะเกิดหนี้สูญ เป็นต้น

กลุ่มบริษัทฯ มีลูกค้าหรือลูกหนี้การค้าส่วนใหญ่จากธุรกิจปรับปรุงคุณภาพและบรรจุข้าวสารที่เกิดจากการให้ระยะเวลาการชำระเงิน (Credit Term) แก่ลูกค้าที่ซื้อสินค้าข้าวสารบรรจุถุงในช่องทางค้าปลีกสมัยใหม่และช่องทางค้าส่งและค้าปลีกทั่วไป มีนโยบายการให้เครดิตทางการค้าแก่เฉลี่ยระหว่าง 30 วัน ถึง 60 วัน หลังจากจัดส่งสินค้าให้ลูกค้า ส่งผลให้การทำธุรกรรมดังกล่าวมีโอกาสที่ลูกค้าอาจผิดนัดชำระหนี้จากสภาพคล่องทางธุรกิจหรือประสบปัญหาทางการเงินจนทำให้ไม่สามารถชำระค่าสินค้าบางส่วนที่มีนัยสำคัญหรือผิดนัดชำระค่าสินค้าทั้งจำนวนให้แก่กลุ่มบริษัทฯ ได้

ถึงแม้ว่าในการประกอบธุรกิจที่ผ่านมาของบริษัทฯ ไม่เคยประสบกับการชำระสินค้าล่าช้าหรือผิดนัดชำระหนี้เป็นจำนวนที่มีนัยสำคัญต่อผลการดำเนินงานและฐานะทางการเงินของบริษัทฯ อย่างไรก็ดี กลุ่มบริษัทฯ ตระหนักว่าความเสี่ยงด้านสภาพคล่องเป็นความเสี่ยงสำคัญที่อาจกระทบต่อเงินทุนหมุนเวียนของธุรกิจและการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัทฯ จึงได้ดำเนินการป้องกันความเสี่ยงดังกล่าวตั้งแต่ขั้นตอนการพิจารณาให้เครดิตทางการค้าแก่ลูกค้าแต่ละราย ซึ่งจะพิจารณาจากประวัติการสั่งซื้อสินค้าและประวัติการชำระเงิน ความน่าเชื่อถือ และสถานะทางการเงินของลูกค้า

4. ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบ (Compliance Risk) เป็นความเสี่ยงที่เกิดจากการ ไม่สามารถปฏิบัติตามกฎระเบียบ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องได้ หรือกฎระเบียบ หรือกฎหมายที่มีอยู่ ไม่เหมาะสม หรือเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงาน ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้คำนึงถึงการปฏิบัติตามกฎระเบียบ ทั้งภายในและภายนอกองค์กร รวมถึงกฎหมายต่าง ๆ ที่สำคัญ

โดยกลุ่มบริษัทฯ มีการติดตามกฎระเบียบและกฎหมายที่สอดคล้องกับบริบทขององค์กรอยู่อย่างต่อเนื่อง พร้อมกับมีระบบกลางของกลุ่มบริษัทฯ เพื่อให้พนักงานสามารถศึกษาค้นคว้าข้อมูลได้ และมีการส่งพนักงานอบรมกฎหมายที่มีการแก้ไขหรือที่ออกใหม่ โดยกลุ่มบริษัทฯ มีฝ่ายกฎหมายให้คำปรึกษาเกี่ยวกับกฎระเบียบและกฎหมายต่าง ๆ ที่มีการแก้ไขหรือออกใหม่ ดูแลและให้คำแนะนำเรื่องการจัดทำสัญญาต่าง ๆ ของกลุ่มบริษัทฯ นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทฯ ยังต้องปฏิบัติตามระเบียบปฏิบัติ เรื่อง วิธีการลดความเสียหายเมื่อมีการทำผิดกฎหมาย รวมถึงขั้นตอนในการปฏิบัติงานหรือคู่มือการทำงาน เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามกฎหมายหรือสัญญาต่าง ๆ เช่น การส่งออก การตรวจรับควบคุมคุณภาพ การควบคุมการจ้างบุคคลภายนอก (Outsource) เป็นต้น อีกทั้ง ยังมีการปรับปรุง แก้ไข และทบทวนทะเบียนคุมใบอนุญาตต่าง ๆ ของฝ่ายกฎหมายให้มีความทันสมัยและเปิดเผยในระบบภายในเพื่อให้ทุกคนสามารถเข้าถึงและแจ้งเพิ่มเติมได้

ทั้งนี้ ประเด็นความเสี่ยงสำคัญต่อเนื่องจากปี 2567 เรื่องบริษัทฯ ถูกขึ้นเครื่องหมาย CF (Free Float) จากตลาดหลักทรัพย์ฯ จากการกระจายการถือหุ้นรายย่อยที่ไม่เป็นไปตามเกณฑ์การดำรงสถานะเป็นบริษัทจดทะเบียนของตลาดหลักทรัพย์ฯ ในปี 2568 บริษัทได้ดำเนินการแก้ไขปัญหาดังกล่าวด้วยการเสนอขายหุ้นให้กับผู้ถือหุ้นรายย่อย ซึ่ง ณ วันที่ 23 พ.ค. 68 มีผู้ถือหุ้นรายย่อย (Non-Strategic Shareholder) จำนวน 1,526 ราย ที่ถือหุ้นรวมกันจำนวน 137,858,261 หุ้น หรือคิดเป็นร้อยละ 18.07 ของจำนวนหุ้นที่ชำระแล้วของบริษัทฯ ซึ่งเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่ตลาดหลักทรัพย์ฯ กำหนดเรียบร้อยแล้ว โดยตลาดหลักทรัพย์ได้ปลดเครื่องหมาย CF ในวันที่ 29 พ.ค. 68

นอกจากนี้ ในด้านการลงทุนในโครงการต่าง ๆ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง (RMC) ได้กำหนดให้การขออนุมัติงบลงทุนในโครงการที่มีวงเงินตั้งแต่ 5 ล้านบาทขึ้นไป จะต้องมีการวิเคราะห์ความเสี่ยงประกอบการขออนุมัติจากคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง และรายงานให้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง (RMC) ที่เกี่ยวข้องรับทราบทุกครั้ง ทั้งนี้ เพื่อเป็นการป้องกันความเสี่ยงในด้านการลงทุนต่าง ๆ ของบริษัทฯ ด้วย

โดยกลุ่มบริษัทฯ ยังคงมีการติดตามการดำเนินงานบริหารความเสี่ยงอย่างต่อเนื่องต่อไป โดยจะมีการรายงานผลการบริหารความเสี่ยงต่อคณะกรรมการบริหาร และคณะกรรมการบริษัทเป็นประจำทุกไตรมาส เพื่อติดตามให้ระดับความเสี่ยงลดลงอยู่ในระดับที่ยอมรับได้ รวมทั้ง กำหนดให้มีการทบทวนความเสี่ยงให้สอดคล้องกับสถานการณ์เป็นประจำทุกปีด้วย และสามารถจัดการกับเหตุการณ์ที่ไม่คาดคิดที่อาจจะส่งผลต่อวัตถุประสงค์และเป้าหมายขององค์กรได้ทันท่วงที

สืบเนื่องจากกลุ่มบริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน จึงได้กำหนดนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และลงนามในประกาศเจตนารมณ์เป็นแนวร่วมปฏิบัติ (Collective Action Coalition, CAC) ของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน IOD ได้ประกาศผลให้บริษัทผ่านการรับรองการต่ออายุสมาชิกของแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย ซึ่งการรับรองดังกล่าวจะมีอายุ 3 ปี โดยใบรับรองการต่ออายุสมาชิกจะหมดอายุในวันที่ 31 ธันวาคม 2568 ซึ่งบริษัทฯ ได้ดำเนินการบริหารความเสี่ยง ดังนี้

ความเสี่ยงด้านการทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทฯ ได้ประเมินความเสี่ยงจากการคอร์รัปชันที่อาจเกิดขึ้นเป็นการเฉพาะโดยแยกออกจากความเสี่ยงด้านอื่นๆ โดยมีการวิเคราะห์ ประเมิน ทบทวนการบริหารจัดการความเสี่ยงทั้งปัจจัยภายนอกและภายในองค์กร เพื่อหามาตรการในการดูแลได้อย่างเพียงพอเหมาะสม และกำหนดให้มีการติดตามการดำเนินงานการบริหารจัดการความเสี่ยง เพื่อรายงานผลต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเป็นประจำ ทุกไตรมาส ทั้งนี้ บริษัทฯ มีการวิเคราะห์ ประเมิน ทบทวนความเสี่ยงด้านการทุจริตคอร์รัปชันเป็น ประจำทุกปี

กลุ่มบริษัทฯ มีคณะกรรมการและคณะทำงานโครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันของบริษัท เพื่อทำหน้าที่ประเมิน ทบทวน ติดตามการบริหารความเสี่ยงในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และสื่อสารการปฏิบัติงานโครงการฯ ขององค์กรตามมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันให้พนักงานทุกคนรับทราบ

ตามที่ได้มีการออกพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ.2562 ซึ่งได้ประกาศใน ราชกิจจานุเบกษาไปเมื่อวันที่ 27 พฤษภาคม 2562 และจะมีผลบังคับใช้ในวันที่ 27 พฤษภาคม 2564 นั้น บริษัทฯ เล็งเห็นความสำคัญของกฎหมายดังกล่าวจึงได้มีการวิเคราะห์และประเมินความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้นเพื่อให้บริษัทฯ ปฏิบัติได้ตามกฎหมาย

ปัจจุบัน บริษัทฯ ได้มีการจัดการเพื่อลดความเสี่ยงไปแล้ว ดังนี้ มีการจัดตั้งคณะทำงานด้านการจัดการข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อวางแผนนำเสนอนโยบาย แนวทางการดำเนินงาน การวิเคราะห์และประเมินความเสี่ยง รวมถึงการสื่อสารและการควบคุมดูแลด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล มีการจัดทำนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล นโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลด้านทรัพยากรบุคคล มาตรการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล การแต่งตั้งเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (DPO) การวิเคราะห์กระบวนการทำงานของบริษัทฯ ในแต่ละกระบวนการเพื่อปรับแก้ไขพัฒนาให้สอดคล้องตามกฎหมายและระบุวัตถุประสงค์ในการนำข้อมูลส่วนบุคคลไปเก็บรวบรวม ใช้หรือเปิดเผยให้ชัดเจนการขอความยินยอมจากลูกค้า คู่ค้าของบริษัทฯ กรณีนำข้อมูลส่วนบุคคลไปใช้ด้านการตลาด มีการจัดทำขั้นตอนการปฏิบัติงาน เรื่อง การดำเนินการตามคำร้องขอจากเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล ขั้นตอนการปฏิบัติงาน เรื่อง การแจ้งเหตุละเมิด/ข้อมูลรั่วไหล การวิเคราะห์ความเหมาะสมในการอ้างข้อยกเว้นในการประมวลผล (เก็บรวบรวม ใช้หรือเปิดเผย) ข้อมูลส่วนบุคคลโดยไม่ต้องขอความยินยอมจากเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล ภายใต้มาตรา 24 (5) พ.ร.บ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 ว่าด้วยเรื่องประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมาย (Legitimated Interest) การจัดลำดับขั้นความลับของเอกสาร การติดตั้ง Privacy Notice ของกล้อง CCTV อีกด้วย

ทั้งนี้ ในปีนี้บริษัทฯ ได้ตระหนักรู้ถึงความสำคัญของการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่าและมีประสิทธิภาพ ลดการใช้ทรัพยากรที่ไม่จำเป็นและคำนึงชุมชน จึงมีการระบุและประเมินความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับ สิ่งแวดล้อม สังคมและบรรษัทภิบาลตามแนวทางของ ESG เพิ่มเติม เช่น การคัดเลือกแหล่งที่มาวัตถุดิบที่มีคุณภาพและปลอดภัยอย่างยั่งยืน (G) การปฏิบัติตาม พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ปี 2562 (G) การจัดการก๊าซเรือนกระจก (E) การเคารพในความเสมอภาคและยอมรับความหลากหลาย (S) เป็นต้น

ความเสี่ยงจากการขยายการลงทุนสู่ธุรกิจพลังงานสะอาด (New Business)

ในปี 2568 บริษัทฯ ได้ดำเนินการเปลี่ยนชื่อ "บริษัท พี อาร์ จี โกลบอล จำกัด" เป็น "บริษัท พี อาร์ จี โกลบอล เอ็นเนอร์ยี จำกัด" เพื่อรองรับการรุกเข้าสู่ธุรกิจพลังงานแสงอาทิตย์ (Solar Energy) อย่างเต็มตัว ซึ่งเป็นอุตสาหกรรมที่มีศักยภาพการเติบโตสูงตามทิศทางพลังงานโลกและนโยบายสนับสนุนจากภาครัฐ อย่างไรก็ตาม เนื่องจากการเป็นธุรกิจใหม่ บริษัทฯ จึงให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการความเสี่ยงเชิงรุกเพื่อรักษาผลประโยชน์และสร้างมูลค่าเพิ่มที่ยั่งยืนให้แก่ผู้มีส่วนได้เสีย โดยมีประเด็นความเสี่ยงหลักและการจัดการ ดังนี้:

ด้านการดำเนินงานและบริหารจัดการคู่สัญญา: มุ่งเน้นประสิทธิภาพการบริหารจัดการระบบและการบำรุงรักษา (Operation & Maintenance: O&M) อย่างมีมาตรฐาน เพื่อให้ระบบผลิตไฟฟ้ามีเสถียรภาพสูงสุด ลดอัตราการหยุดชะงักของระบบ และมั่นใจได้ว่าประสิทธิภาพการผลิตไฟฟ้า (Performance Ratio) เป็นไปตามเป้าหมายที่วางไว้

ด้านบุคลากร: จัดเตรียมทีมงานผู้เชี่ยวชาญและพัฒนาทักษะเฉพาะทางเพื่อรองรับการขยายตัวของธุรกิจใหม่ ทั้งในส่วนของการบริหารจัดการสินทรัพย์และการปฏิบัติงานเชิงเทคนิค

ด้านกฎระเบียบและข้อบังคับ: ติดตามการเปลี่ยนแปลงของกฎหมายพลังงานและข้อกำหนดจากหน่วยงานกำกับดูแลอย่างใกล้ชิด เพื่อให้การดำเนินงานถูกต้องตามมาตรฐานและข้อกำหนดทางกฎหมายในทุกขั้นตอน

บริษัทฯ เชื่อมั่นว่าการวางรากฐานการบริหารความเสี่ยงที่ครอบคลุมจะช่วยให้การเปลี่ยนผ่านเข้าสู่ธุรกิจพลังงานสะอาดเป็นไปอย่างราบรื่น และสร้างผลตอบแทนได้ตามเป้าหมายที่วางไว้

ความเสี่ยงและการบริหารจัดการด้านความยั่งยืน

บริษัทฯ ตระหนักถึงบทบาทความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ โดยได้กำหนดแนวทางบริหารจัดการเพื่อลดผลกระทบอย่างเป็นรูปธรรม ดังนี้:

การจัดการบรรจุภัณฑ์เพื่อเศรษฐกิจหมุนเวียน (Circular Economy)

บริษัทฯ มุ่งเน้นการบริหารจัดการขยะพลาสติกผ่านการปรับเปลี่ยนบรรจุภัณฑ์ในกลุ่มสินค้าหลักเป็นประเภท Mono-material ซึ่งสามารถนำกลับเข้าสู่กระบวนการรีไซเคิลได้ 100% เพื่อลดการพึ่งพาทรัพยากรใหม่และตอบสนองต่อค่านิยมการบริโภคที่ยั่งยืน

การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจกและคาร์บอนฟุตพริ้นท์

บริษัทฯ ได้รับการรับรองคาร์บอนฟุตพริ้นท์ (Carbon Footprint) ของผลิตภัณฑ์และองค์กรเรียบร้อยแล้ว ซึ่งเป็นเครื่องยืนยันถึงความโปร่งใสในการตรวจสอบปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของบริษัทฯ โดยฐานข้อมูลที่ได้รับการรับรองนี้จะถูกนำมาใช้ในการวางแผนลดการปล่อยก๊าซฯ อย่างต่อเนื่อง และเป็นการ เตรียมความพร้อมในการเข้าสู่กลไกการบริหารจัดการคาร์บอนเครดิต (Carbon Credit) เพื่อสร้างโอกาสทางธุรกิจและสนับสนุนเป้าหมายการมุ่งสู่สังคมคาร์บอนต่ำในอนาคต

การดำเนินการดังกล่าวสะท้อนถึงความมุ่งมั่นของบริษัทฯ ในการบริหารจัดการความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อมเชิงรุก เพื่อสร้างความเชื่อมั่นและคุณค่าที่ยั่งยืนให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วน

2.2 ปัจจัยความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท

2.2.1 ความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทหรือกลุ่มบริษัททั้งในปัจจุบันและที่เกิดขึ้นใหม่ (emerging risk)

⊛ ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk)

การรักษาความสามารถในการแข่งขันและผลประกอบการของกลุ่มบริษัท	
รายละเอียดและผลกระทบความเสี่ยง	**มาตรการจัดการความเสี่ยง**
• คู่แข่งรายใหม่และรายเดิมดึงส่วนแบ่งตลาด • การเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยี (สามารถทำให้สินค้าหรือบริการของธุรกิจล้าสมัยได้) • พฤติกรรมของผู้บริโภคที่เปลี่ยนแปลงไป และทางเลือกในการใช้สินค้าและบริการที่ผู้ผลิต และผู้ให้บริการมุ่งเน้นการนำเสนอผลิตภัณฑ์ที่สามารถตอบสนองความต้องการของผู้บริโภคได้อย่างตรงจุดและมีคุณค่า • การเปลี่ยนแปลงของกฎหมาย กฎระเบียบใหม่ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ • การเปลี่ยนแปลงทางด้านอุปสงค์และอุปทานของวัตถุดิบในตลาด • การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ เช่น ภัยแล้ง น้ำท่วม หรือภัยธรรมชาติอื่นๆ ที่ส่งผลกระทบต่อการผลิตวัตถุดิบ • ความผันผวนของสภาวะเศรษฐกิจ • ผลกระทบจากสงครามทำให้มีผลกระทบต่อความเพียงพอของเรือและตู้คอนเทนเนอร์ หากบริษัทไม่สามารถบริหารจัดการปัจจัยความเสี่ยงดังกล่าวได้อย่างใกล้ชิด อาจส่งผลกระทบต่อความสามารถในการแข่งขันของบริษัท และส่งผลต่อผลการดำเนินงานของบริษัท	• จัดทำแผนกลยุทธ์ และทบทวนเป็นประจำทุกปี พร้อมทั้งกำหนดตัวชี้วัดต่าง ๆ ที่สำคัญต่อการดำเนินธุรกิจ และรวมถึงการติดตามผลอย่างต่อเนื่องทุกเดือน • ศึกษาวิเคราะห์ สำรวจตลาด และพิจารณาแผนขยายฐานลูกค้าใหม่ๆ • สำรวจตลาดและพิจารณาหาโอกาสในการลงทุนในธุรกิจใหม่ๆ อย่างต่อเนื่อง • จัดทำการตลาด ประชาสัมพันธ์ และโปรโมชันตามแผน และทำการตลาดและขายสินค้าผ่านช่องทางออนไลน์ • นำเทคโนโลยีมาสนับสนุนการดำเนินธุรกิจ เช่น ระบบบริการจัดการขนส่ง และระบบบริหารจัดการสินค้าคงคลัง การเริ่มใช้เทคโนโลยีเข้ามาช่วยวิเคราะห์ข้อมูล เช่น ระบบ Power BI • เพิ่มพื้นที่จัดวางสินค้าเพื่อสร้างการมองเห็นสินค้า (Shelf Visibility) • จ้างที่ปรึกษาเพื่อเข้ามาวิเคราะห์ธุรกิจและเสนอแนวทางการปรับตัวของธุรกิจ • พิจารณาหาโอกาสในการลงทุนในธุรกิจใหม่ๆ • พัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ เช่น การขยายกลุ่มข้าวสุขภาพ • ติดตามและวิเคราะห์แนวโน้มราคาวัตถุดิบรายวัน เก็บข้อมูลราคาวัตถุดิบย้อนหลัง พร้อมทั้งวิเคราะห์สถานการณ์ที่เกิดขึ้นและคาดการณ์ในอนาคต • มีแผนการรับซื้อและหยุดรับซื้อวัตถุดิบ ตามขั้นตอนปฏิบัติงาน • สร้างความสัมพันธ์กับคู่ค้าทางธุรกิจ เช่น โรงสี หน่วยงานภาครัฐ สมาคมต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง เป็นต้น เพื่อหาข้อมูลเชิงลึกและ เพิ่มความร่วมมือสำหรับธุรกิจ • มีแผนการบริหารจัดการ สำหรับกระบวนการผลิต เช่น OT, ค่าไฟฟ้า เป็นต้น • ติดตามและรายงานผลประกอบการของกลุ่มธุรกิจ เพื่อพิจารณาแนวทางแก้ไข/ป้องกันผลกระทบต่าง ๆ ที่เกิดขึ้น

ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน (Operational Risk)

คุณภาพของสินค้า / บริการ ไม่เป็นไปตามมาตรฐาน	
รายละเอียดและผลกระทบความเสี่ยง	**มาตรการจัดการความเสี่ยง**
• ความเสี่ยงจากกระบวนการทำงานที่ไม่มีประสิทธิภาพ • การตรวจสอบและควบคุมคุณภาพของกระบวนการผลิตหรือการบริการ • การฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรที่เกี่ยวข้องให้มีความรู้และทักษะที่จำเป็นต่อการทำงาน • การรับฟังความคิดเห็นจากลูกค้าหรือผู้ใช้บริการ และคู่ค้าที่เกี่ยวข้องอย่างต่อเนื่อง เพื่อนำมาปรับปรุงหรือพัฒนาคุณภาพของสินค้าและบริการ • การติดตามอัปเดตและวิเคราะห์แนวโน้มของตลาดและอุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้องอย่างต่อเนื่อง เพื่อนำมาพัฒนาคุณภาพของสินค้าและบริการให้สอดคล้องกับความต้องการของลูกค้า • หากไม่มีการควบคุมดูแล หรือสร้างความตระหนักแก่บุคลากรในความสำคัญของการปฏิบัติตามคู่มือ/ขั้นตอนทำงาน จะเป็นผลให้คุณภาพของสินค้าและบริการไม่เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนดได้	• มีการจัดอบรม / OJT ตามแผนประจำปี • มีช่องทางสำหรับรับข้อร้องเรียน กรณีสินค้าหรือบริการไม่เป็นที่พึงพอใจแก่ลูกค้าตามขั้นตอนการปฏิบัติงาน • มีเกณฑ์ประเมินโรงสี สำหรับการจัดซื้อและตรวจสอบคุณภาพวัตถุดิบก่อนจัดซื้อและรับเข้า • มีการควบคุมคุณภาพและควบคุมการเก็บรักษาวัตถุดิบและบรรจุภัณฑ์ • มีการควบคุมกระบวนการผลิตและบำรุงรักษาเครื่องจักร • มีกระบวนการควบคุมการเก็บรักษาสินค้าสำเร็จรูปอย่างเหมาะสม • มีการบริหารและควบคุมขบวนการขนส่งสินค้า • มีการจัดการเมื่อพบสินค้ามีปัญหา • มีการควบคุมดูแลความสะอาดและสุขอนามัยของร้านค้า / การตรวจคุณภาพและ ความปลอดภัยของอาหาร • มีการควบคุมการให้บริการและการดูแลรักษาความปลอดภัยของ Riverdale Marina

ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk)

ความเสี่ยงที่จะเกิดหนี้สูญ	
รายละเอียดและผลกระทบความเสี่ยง	**มาตรการจัดการความเสี่ยง**
หากบริษัทไม่สามารถเรียกเก็บหนี้จากลูกค้าได้ตามกำหนด หรือมีแนวโน้มที่ลูกค้าจะผิดนัดชำระเพิ่มขึ้นอาจจะส่งผลให้บริษัทมีความเสี่ยงต่อการเกิดหนี้สูญ และกระทบต่อผลการดำเนินงานของบริษัท	• มีคณะกรรมการพิจารณาอนุมัติสินเชื่อเพื่อกำหนดนโยบายและแนวทางในการพิจารณาอนุมัติวงเงินสินเชื่อให้แก่ลูกค้ารายใหม่และรายเดิม • มีขั้นตอนการปฏิบัติงานที่ชัดเจน ได้แก่ - ขั้นตอนการพิจารณาและการอนุมัติสินเชื่อ โดยมีการตรวจสอบงบการเงินของลูกค้าเพื่อกำหนดวงเงินเครดิตที่เหมาะสม - ขั้นตอนการติดตามและทวงถามหนี้จากลูกค้า • มีการทบทวนคู่มืออำนาจดำเนินการเป็นระยะ • มีการทบทวนวงเงินเครดิตลูกค้าเดิมโดยพิจารณาจากประวัติการสั่งซื้อสินค้าและประวัติการชำระเงินของลูกค้า

ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบ (Compliance Risk)

การปฏิบัติตามกฎหมายและสัญญากับคู่ค้า	
รายละเอียดและผลกระทบความเสี่ยง	**มาตรการจัดการความเสี่ยง**
ความเสี่ยงจากการที่บริษัทอาจไม่สามารถดำเนินธุรกิจหรือปฏิบัติงานได้ตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับที่กำหนด และเงื่อนไขตามสัญญากับคู่ค้า หากบริษัทไม่มีการติดตามอย่างใกล้ชิดและไม่มีการสร้างความตระหนักให้แก่พนักงานอาจนำไปสู่ความเสียหายในการดำเนินธุรกิจ อาทิเช่น การฟ้องร้องด้านกฎหมายระหว่างคู่ค้า ฯลฯ	• ติดตามกฎระเบียบและกฎหมายที่เปลี่ยนแปลงใหม่อย่างต่อเนื่อง • อัจดเก็บข้อมูลกฎหมายที่เกี่ยวข้องไว้ในระบบกลางของบริษัท เพื่อให้พนักงานสามารถเข้าถึงข้อมูลได้ • ส่งพนักงานอบรมกฎหมายที่มีการเปลี่ยนแปลงหรือที่ออกใหม่ • มีฝ่ายกฎหมายให้คำปรึกษาเกี่ยวกับกฎระเบียบและกฎหมายต่าง ๆ ที่มีการแก้ไขหรือออกใหม่ • มีฝ่ายกฎหมายที่ดูแลและให้คำแนะนำเรื่องการจัดทำสัญญาต่าง ๆ ของบริษัท • มีระเบียบปฏิบัติ เรื่อง วิธีการลดความเสียหายเมื่อมีการทำผิดกฎหมาย • มีขั้นตอนในการปฏิบัติงานและคู่มือการทำงาน เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามกฎหมายหรือสัญญาต่าง ๆ เช่น การส่งออก การตรวจรับควบคุมคุณภาพ การควบคุม Outsource เป็นต้น • มีการปรับปรุง แก้ไข ทบทวนทะเบียนคุมใบอนุญาตต่าง ๆ ของฝ่ายกฎหมายให้มีความทันสมัยและเปิดเผยในระบบภายในเพื่อให้ทุกคนสามารถเข้าถึงและแจ้งเพิ่มเติมได้ • จัดทำขั้นตอนปฏิบัติงานเรื่อง การจัดทำสัญญา



ความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่ (Emerging Risk)

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการติดตามการเปลี่ยนแปลงของสภาวะเศรษฐกิจ สังคม และเทคโนโลยีเป็นประจำทุกปี เพื่อระบุความเสี่ยงใหม่ๆ ที่อาจกระทบต่อการดำเนินธุรกิจในอนาคต โดยมีการประเมินปัจจัยเสี่ยงตามแนวโน้มสากลและบริบทของอุตสาหกรรม เพื่อเตรียมมาตรการรับมือได้อย่างทันท่วงที ดังนี้

ความเสี่ยงด้านความต่อเนื่องและประสิทธิภาพของกระบวนการธุรกิจ มุ่งเน้นการทบทวนและปรับปรุงขั้นตอนการทำงานหลักให้รัดกุมและยืดหยุ่น เพื่อให้มั่นใจว่าธุรกิจจะสามารถดำเนินต่อไปได้โดยไม่หยุดชะงัก แม้ในสถานการณ์ที่มีความผันผวน

ความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการบุคลากรในตำแหน่งสำคัญ (Key Personnel Risk) บริษัทฯ เล็งเห็นว่าการมีบุคลากรที่มีทักษะตรงตามกลยุทธ์ใหม่เป็นหัวใจสำคัญ จึงมุ่งเน้นการสรรหาและพัฒนาทีมงานอย่างเป็นระบบ เพื่อลดความเสี่ยงจากการขาดแคลนบุคลากรในตำแหน่งที่จำเป็นที่จะช่วยขับเคลื่อนโครงการสำคัญของบริษัทฯ

ความเสี่ยงจากการขยายการลงทุนในธุรกิจพลังงานสะอาด (Solar Inevstment Risk) เนื่องจากการลงทุนในธุรกิจพลังงานแสงอาทิตย์เป็นธุรกิจใหม่ของบริษัทเป็นสาขาใหม่สำหรับบริษัทฯจึมีความท้าทายทั้งในด้านเทคโนโลยีและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง บริษัทฯ จึงมุ่งเน้นการศึกษาข้อมูลเชิงลึกและเตรียมความพร้อมด้านองค์ความรู้ เพื่อให้การลงทุนมีความคุ้มค่าและเป็นไปตามเป้าหมาย

ความเสี่ยงด้านความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ (Cybersecurity Risk) จากการที่บริษัทมีการนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและระบบดิจิทัลมาใช้สนับสนุนการดำเนินธุรกิจมากขึ้น เช่น ระบบบริหารจัดการข้อมูล ระบบวิเคราะห์ข้อมูล และระบบการดำเนินงานต่าง ๆ ความเสี่ยงด้านความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์จึงเป็นประเด็นที่บริษัทให้ความสำคัญ หากเกิดการโจมตีทางไซเบอร์ การเข้าถึงข้อมูลโดยไม่ได้รับอนุญาต หรือการรั่วไหลของข้อมูล อาจส่งผลกระทบต่อการดำเนินงาน ความน่าเชื่อถือของบริษัท และข้อมูลสำคัญขององค์กร

บริษัทฯ จึงให้ความสำคัญกับการพัฒนาระบบรักษาความปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศอย่างต่อเนื่อง รวมถึงการกำหนดมาตรการควบคุมการเข้าถึงข้อมูล การสำรองข้อมูล และการสร้างความตระหนักด้านความปลอดภัยทางไซเบอร์ให้แก่พนักงาน เพื่อป้องกันและลดความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น

ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (Climate Change Risk) การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศอาจส่งผลกระทบต่อภาคการเกษตรและห่วงโซ่อุปทานของวัตถุดิบทางการเกษตร ซึ่งเป็นปัจจัยสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท เช่น ความผันผวนของผลผลิตทางการเกษตร ภัยแล้ง น้ำท่วม หรือภัยธรรมชาติอื่น ๆ ที่อาจส่งผลต่อปริมาณและราคาของวัตถุดิบบริษัทฯ

จึงให้ความสำคัญกับการติดตามสถานการณ์ด้านสิ่งแวดล้อมและแนวโน้มการเปลี่ยนแปลงของสภาพภูมิอากาศอย่างใกล้ชิด รวมถึงการบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทานอย่างเหมาะสม เพื่อให้สามารถปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงดังกล่าว และลดผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท



3 การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

3.1 นโยบายและเป้าหมายด้านความยั่งยืน

บริษัท พี อาร์ จี คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) มุ่งมั่นต่อการลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและสังคม ซึ่งทุกขั้นตอนของกิจกรรมการดำเนินงานจะต้องตระหนักและคำนึงถึงต้นตอของปัญหา ตลอดจนแนวทางการแก้ไข พร้อมทั้งใช้แนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืน เป็นกรอบในการดำเนินธุรกิจและแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม และเพื่อสร้างการเจริญเติบโตอย่างต่อเนื่องและมั่นคง รวมทั้งการได้รับการยอมรับและไว้วางใจจากผู้มีส่วนได้เสีย และยังคงดำเนินการตามหลักธรรมาภิบาล โดยบริษัทได้นำนโยบายของกลุ่ม เอ็ม บี เค มายึดถือเป็นแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลการดำเนินธุรกิจ ซึ่งยึดหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี มุ่งเน้นการมีจริยธรรม และความโปร่งใส รวมไปถึงการดูแลสังคมและสิ่งแวดล้อมอย่างเหมาะสม ตอบสนองต่อความคาดหวังและความต้องการของผู้มีส่วนได้เสีย ทุกภาคส่วน และการจัดการผลกระทบในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ โดยนำเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals: SDGs) ตามกรอบองค์การสหประชาชาติเป็นแนวทางในการกำหนดเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน

สำหรับแนวทางในการดำเนินงานด้านความยั่งยืนของบริษัท เพื่อสอดรับกับความมุ่งมั่นตั้งใจที่จะเติบโตและขับเคลื่อนธุรกิจอย่างยั่งยืน บริษัทมีการกำหนดกลยุทธ์ 3 — 5 ปี ที่มีประเด็นครอบคลุมในมิติเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม ด้วยการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยมีแนวทางในการดำเนินงาน ดังนี้

ด้านคุณภาพ

บริษัทมุ่งมั่นในการผลิตและบริการ ภายใต้ตราสินค้าข้าวมาบุญครอง ให้เป็นไปตามมาตรฐานและระบบบริหารคุณภาพ ISO 9001 โดยคัดสรรวัตถุดิบที่มีคุณภาพ ตลอดจนกรรมวิธี ในการผลิตและบรรจุ ที่พิถีพิถัน และมีบรรจุภัณฑ์ที่สะอาดปลอดภัย เพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้บริโภค

ด้านนวัตกรรมอาหาร

บริษัทมุ่งเน้นการพัฒนาสินค้าที่ดี ปลอดภัยและมีโภชนาการที่ดี เพื่อให้ได้รับความไว้วางใจจากผู้บริโภค มุ่งมั่นสรรหาผลิตภัณฑ์ใหม่ๆ เพื่อให้ตราสัญลักษณ์ของข้าวมาบุญครอง เป็นหนึ่งในใจผู้บริโภคในทุกมื้ออาหาร พร้อมพัฒนาสินค้ากลุ่มสินค้าที่ดีต่อสุขภาพ เพื่อตอบรับกลุ่มบริโภคที่ใส่ใจเรื่องสุขภาพ และยังคงรักษาการเป็นผู้นำด้านข้าวเพื่อสุขภาพต่อไป

ด้านการลดพลังงาน

จากผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศทำให้บริษัท ตระหนักถึงการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ บริษัทจึงกำหนดนโยบายการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากการดำเนินงาน เพื่อสนับสนุนต่อนโยบาย เพื่อคงความเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม สังคม และชุมชนใกล้เคียง

ด้านกำกับดูแลกิจการ

บริษัทให้ความสำคัญกับการเป็นองค์กรคุณภาพ ในการสร้างความเชื่อมั่นและความมั่นใจให้กับ สังคม ชุมชน และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ด้วยการดำเนินธุรกิจที่เน้นการพัฒนาอย่างยั่งยืนในทุกกระบวนการ ให้ครอบคลุมทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม ภายใต้หลักธรรมาภิบาลที่ดี ตลอดจนปฏิบัติตามกฎหมาย จริยธรรม และจรรยาบรรณ อย่างเคร่งครัด และส่งเสริมการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันพร้อมปลูกจิตสำนึกให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน เพื่อให้ดำเนินงานอย่างโปร่งใส มีคุณธรรมและจริยธรรม

ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

บริษัทดำเนินการบริหารจัดการด้านความปลอดภัยในการทำงาน ดำเนินการดูแลด้านสุขภาพ ความปลอดภัยและสิทธิประโยชน์ของพนักงาน เพื่อให้เกิดความยุติธรรม โปร่งใสแก่พนักงานในทุกๆ ด้าน

3.2 การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

3.2.1 ห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

บริษัทมีโครงสร้างการดำเนินธุรกิจแบ่งออกเป็นธุรกิจหลัก 3 กลุ่ม ได้แก่ กลุ่มธุรกิจข้าว กลุ่มธุรกิจศูนย์อาหาร และกลุ่มธุรกิจพัฒนาทรัพย์สิน โดยในแต่ละกระบวนการดำเนินงานของธุรกิจล้วนแต่มีผู้มีส่วนได้เสียหลายฝ่ายในห่วงโซ่ธุรกิจ ทั้งพนักงาน ลูกค้า คู่ค้า ผู้รับเหมา ผู้เช่าพื้นที่ ชุมชน คู่แข่ง ฯลฯ ดังนั้น การประกอบกิจการที่ดีในห่วงโซ่ธุรกิจ จะเป็นกรอบสำคัญที่จะผลักดันให้การจัดการผลกระทบที่มีต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่ธุรกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งบริษัทฯ ได้ทำการวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียที่สำคัญในห่วงโซ่ธุรกิจ พร้อมระบุวิธีปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียในแต่ละกลุ่มธุรกิจ และให้ความสำคัญในการสื่อสารและการทำงานร่วมกันกับผู้มีส่วนได้เสียภายในห่วงโซ่ธุรกิจ สื่อสารแนวปฏิบัติด้านการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันของบริษัทจัดให้มีช่องทางการสื่อสารและพูดคุยกับผู้มีส่วนได้เสียอย่างสม่ำเสมอ

3.2.2 การวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

บริษัทถือว่าผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มมีความสำคัญไม่ว่าจะทั้งทางตรงหรือทางอ้อม การจำแนกประเภทของผู้มีส่วนได้เสียบนพื้นฐานของผลกระทบจากการดำเนินธุรกิจของบริษัทต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม เพื่อให้มั่นใจว่าการกระทำและการตอบสนองของบริษัทต่อความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียทั้งหมดเป็นไปอย่างยุติธรรมและเหมาะสม จึงได้กำหนดระเบียบวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับผู้มีส่วนได้เสีย โดยมีการระบุไว้ในจรรยาบรรณ รวมถึงนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท



กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	กิจกรรมการสื่อสาร สานสัมพันธ์	ประเด็นสำคัญ	การตอบสนองของบริษัทฯ
ลูกค้า (customer and consumer)	- การรับข้อร้องเรียน - การสำรวจความพึงพอใจของลูกค้า - การให้บริการหลังการขาย - การเยี่ยมเยียนลูกค้า	- คุณภาพและราคาของสินค้า / การให้บริการของบริษัท - ตอบสนองความต้องการ/ความพึงพอใจของลูกค้า - สร้าง Brand Loyalty	- มุ่งมั่นผลิตสินค้า/บริการที่ดีมีคุณภาพตรงความต้องการของผู้บริโภค - มีการตรวจสอบตามมาตรฐานและได้รับการรับรองมาตรฐานสากลจากสถาบันหรือองค์กรชั้นนำ - พัฒนาสินค้าแหล่งที่มาของผลิตภัณฑ์และจัดทำฉลาก/บรรจุภัณฑ์ที่มีความถูกต้องครบถ้วน - การสื่อสารแบบสองทาง ระหว่างบริษัทกับลูกค้า - กิจกรรมการสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้า - ให้ข้อมูลเกี่ยวกับการบริการอย่างครบถ้วน น่าเชื่อถือ ถูกต้อง และไม่บิดเบือนข้อเท็จจริง รวมทั้งให้ความสำคัญกับการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ต่างๆ โดยไม่นำภาพหรือเนื้อหาที่ก่อให้เกิดทัศนคติที่ไม่ดี การแบ่งแยกในสังคม หรือค่านิยมที่ไม่เหมาะสม
พนักงาน (employee)	- การสำรวจความพึงพอใจของพนักงาน - การประเมินผลงาน - คณะกรรมการสวัสดิการ - การตรวจสอบการทำงานจาก Internal Audit	- เงินเดือน/สวัสดิการ/ค่าตอบแทน - การพัฒนาและเพิ่มความสามารถของบุคลากร - โอกาสในการเติบโตในสายงาน - ความผูกพันที่ดีในองค์กร - การให้ความสำคัญและคุณค่าของพนักงานอย่างเท่าเทียม - ความปลอดภัยในการทำงานและชีวอนามัย	- มีนโยบายที่ดูแลพนักงานด้วยค่าตอบแทน/สวัสดิการที่เป็นธรรม - กำหนดโครงสร้างผังองค์กรเพื่อให้พนักงานเห็นการเติบโตในสายงานอย่างชัดเจน - มีกิจกรรมสร้างความผูกพันของพนักงานในองค์กร - พัฒนาความรู้และทักษะที่จำเป็นในการทำงานเพื่อพัฒนาและสนับสนุนธุรกิจอย่างยั่งยืน - การจัดตั้งคณะกรรมการสวัสดิการ - กำหนดนโยบายส่งเสริมความปลอดภัยและชีวอนามัยครอบคลุมการทำงาน
คู่ค้า (supplier) / ผู้ให้บริการหรือผู้รับเหมา (service provider)	- การกำหนดมาตรฐานของคู่ค้า - การสำรวจความพึงพอใจ - การจัดประชุมร่วมกับคู่ค้า - การจัดทำระบบจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นสากล โปร่งใส - การประเมินผู้ให้บริการหรือผู้รับเหมา	- ความโปร่งใสและการไม่เลือกปฏิบัติ - การจัดหาอย่างยั่งยืน - มีความสัมพันธ์ที่ดีกับคู่ค้า - การปฏิบัติตามสัญญา - มีความสัมพันธ์ที่ดีกับผู้ให้บริการหรือผู้รับเหมา	- สนับสนุนคู่ค้าให้มีการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนควบคู่กับบริษัทฯ โดยเน้นในเรื่องคุณภาพของสินค้าและวัตถุดิบ - การบริหารจัดการลูกค้า - การดำเนินงานตามจริยธรรมทางธุรกิจ - การประชุมแผนงานร่วมกัน
ชุมชน (community) / สังคม (society)	- การประสานงานกับชุมชน เช่น พบปะชุมชนให้มีส่วนร่วมกับบริษัทฯ - การจัดการด้านสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัยตามกฎหมาย - ใส่ใจและคำนึงถึงชุมชนเป็นหลักและช่วยพัฒนาชุมชน - มีการร่วมกับภาครัฐและภาคเอกชนในการดูแลสังคม	- การมีส่วนร่วมและการพัฒนาของชุมชน - การส่งเสริมด้านเศรษฐกิจ - การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	- สนับสนุนและให้พนักงานมีส่วนร่วมและความรับผิดชอบต่อชุมชนและสิ่งแวดล้อม - สนับสนุนการจัดซื้อจัดจ้างผลิตภัณฑ์จากชุมชน - สร้างความผูกพันกับชุมชน - ปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับเกี่ยวกับชุมชนและสิ่งแวดล้อม

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	กิจกรรมการสื่อสาร สานสัมพันธ์	ประเด็นสำคัญ	การตอบสนองของบริษัทฯ
ผู้ถือหุ้นและนักลงทุน (shareholder and investor)	- การประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี - การรายงานสารสนเทศต่อตลาดหลักทรัพย์ฯ - การเปิดช่องทางรับข้อร้องเรียน - การเปิดเผยข้อมูลผ่านเว็บไซต์บริษัท	- การสร้างความเชื่อมั่น - การสร้างผลตอบแทนที่ดี	- เปิดเผยข้อมูลอย่างโปร่งใสและตรวจสอบได้ - การกำกับดูแลองค์กรและจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ เพื่อการกำกับดูแลกิจการที่ดี - การจ่ายเงินปันผลให้กับผู้ถือหุ้นและการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน - การพัฒนาธุรกิจเพื่อความยั่งยืนและตอบสนองความเปลี่ยนแปลงในอนาคต
สื่อมวลชน (media)	- การติดต่อสื่อสารผ่านช่องทางต่าง ๆ - การเยี่ยมเยียนสื่อมวลชน - การให้สัมภาษณ์แก่สื่อมวลชน - การเปิดเผยข้อมูลผ่านเว็บไซต์บริษัท	- การรับผิดชอบต่อสังคม - การสร้างความสัมพันธ์อันดี - การเปิดเผยข้อมูลข่าวสารให้ถูกต้อง และโปร่งใส	- เสริมสร้างความเข้าใจให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม เพื่อให้เกิดความสัมพันธ์อันดีระหว่าง บริษัทกับผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย - ให้ความร่วมมือในการเปิดเผยข้อมูลให้ทันต่อเหตุการณ์ เพื่อให้บริษัทฯ สามารถเติบโตได้อย่างมั่นคงและยั่งยืน

3.3. การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อม

3.3.1 นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ ได้นำนโยบายสิ่งแวดล้อมและนโยบายอนุรักษ์พลังงานของบริษัทในเครือมาปรับใช้ในการดำเนินธุรกิจ เพื่อปรับปรุงปัญหาด้านสิ่งแวดล้อมและการป้องกันปัญหามลพิษ รวมถึงการส่งเสริมให้ใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพด้วยการใช้พลังงานทดแทน รวมทั้งการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมโดยคำนึงถึงคุณภาพ ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม เพื่อควบคุม ลดผลกระทบ และรักษาไว้ซึ่งสิ่งแวดล้อมที่ดีควบคู่ไปกับการเติบโตของธุรกิจอย่างยั่งยืน ซึ่งครอบคลุมประเด็นการบริหารจัดการผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมในด้านต่าง ๆ

ทั้งนี้ บริษัทฯ กำหนดให้นโยบายสิ่งแวดล้อมและนโยบายอนุรักษ์พลังงาน เป็นส่วนหนึ่งของการดำเนินธุรกิจโดยมุ่งมั่นในการดำเนินกิจกรรมปรับปรุงปัญหาด้านสิ่งแวดล้อม และการป้องกันปัญหามลพิษ การลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก การปฏิบัติตามข้อกฎหมาย การปรับปรุงกิจกรรมต่าง ๆ เช่น การจัดการระบบขนส่งและโลจิสติกส์อย่างมีประสิทธิภาพและมีความปลอดภัย การจัดการของเสีย การเพิ่มพื้นที่สีเขียวหรือจุดพักผ่อนในพื้นที่อย่างต่อเนื่อง รวมถึงการส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ของชุมชนโดยรอบ ซึ่งสอดคล้องกับการดำเนินการตามแนวทางการเป็นเมืองอุตสาหกรรมเชิงนิเวศ นอกจากนั้น บริษัทฯ ยังกำหนดเป้าหมายการลดใช้พลังงาน และลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากกระบวนการดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่อง ด้วยการใช้พลังงานทดแทนหรือพลังงานทางเลือก รวมถึงการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพอีกด้วย

3.3.2 การดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม

การจัดการพลังงาน บริษัทฯ บริหารจัดการพลังงานอย่างมีประสิทธิภาพตั้งแต่การควบคุมตัวประกอบกำลังไฟฟ้า (Power Factor) และการจัดการพลังงานในหมวดหมู่เครื่องจักร ระบบเครื่องปรับอากาศ ระบบอากาศอัด และระบบแสงสว่าง ตลอดจนควบคุมและติดตามและมีตัวชี้วัดเพื่อการจัดการพลังงานในระบบต่าง ๆ ซึ่งมีกิจกรรมการปรับปรุงเพื่อให้มีการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพและการลดการใช้พลังงาน

การจัดการน้ำ บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับความสะอาดในกระบวนการผลิต จึงมีการปรับปรุงคุณภาพน้ำในส่วนของโรงงาน โดยเป็นการนำน้ำดิบจากลำตะคองมาผลิตเป็นน้ำประปา ด้วยระบบกรองทรายและฆ่าเชื้อด้วยคลอรีนตามมาตรฐานการประปาส่วนภูมิภาค ทั้งนี้ จากกระบวนการผลิตข้าวสารบรรจุถุง ไม่มีน้ำเสียที่เกิดขึ้นจากกระบวนการผลิตแต่อย่างใด ในขณะที่น้ำใช้ของคนงานได้มีการจัดการน้ำทิ้งอย่างมีประสิทธิภาพโดยผ่านบำบัดน้ำเสียกว่าร้อยละ 90 ของปริมาณน้ำทิ้งทั้งหมด

บริษัทฯ จะยังคงรณรงค์ส่งเสริมการประหยัดน้ำและการตรวจสอบรอยรั่วของท่อน้ำอย่างสม่ำเสมอ และสำหรับทาง Riverdale Marina ปัจจุบันไม่มีการใช้ทรัพยากรน้ำในกระบวนการดำเนินธุรกิจ โดยน้ำที่ใช้จะเป็นน้ำเพื่อการอุปโภคบริโภคภายในอาคารสำนักงาน โรงงาน ร้านค้า เท่านั้น

การจัดการขยะ ของเสีย และมลพิษ บริษัทมีการจัดการขยะและของเสียอย่างเป็นระบบตามกฎหมายเกี่ยวกับสิ่งปฏิกูลและวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว ตลอดจนมีการคัดแยกขยะตามประเภทที่มีประสิทธิภาพควบคู่ไปกับการสร้างจิตสำนึกเพื่อลดการกำเนิดขยะทั่วไป ในขณะเดียวกันขยะที่สามารถรีไซเคิลได้ จะถูกรวบรวมจัดเก็บเพื่อนำส่งต่อผู้รับรีไซเคิลที่ขึ้นทะเบียนถูกต้องตามกฎหมาย

การจัดการเพื่อลดปัญหาก๊าซเรือนกระจก บริษัทให้ความสำคัญกับการจัดการเพื่อลดปัญหาก๊าซเรือนกระจกทั้งพื้นที่สำนักงานและพื้นที่โรงงาน โดยพบว่ากิจกรรมของธุรกิจที่มีปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกมากที่สุด คือ การใช้พลังงานไฟฟ้าจากเครื่องจักรในกระบวนการผลิต และการใช้น้ำมันเชื้อเพลิงจากรถยก (Forklift) โดยมีการติดตั้งแผงโซลาร์เซลล์ (Solar Cell) เพื่อใช้พลังงานแสงอาทิตย์ในกระบวนการผลิตข้าวสารบรรจุถุง ช่วยในการลดปัญหาก๊าซเรือนกระจก รวมถึงบริษัทได้รับการรับรองคาร์บอนฟุตพริ้นท์ผลิตภัณฑ์ (Carbon Footprint for Products; CFP) สำหรับผลิตภัณฑ์หลักของบริษัท เพื่อแสดงให้ผู้บริโภคเห็นถึงปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกมาจากตลอดวัฏจักรของผลิตภัณฑ์

การจัดการผลิตอย่างยั่งยืน บริษัท ราชสีมาไรซ์ จำกัด (บริษัทย่อย หรือ PRG-RR) ได้ผ่านเกณฑ์โรงงานอุตสาหกรรมเชิงนิเวศที่มีคุณค่าต่อสังคม และการเปิดเผยข้อมูลการจัดการด้านความปลอดภัย สิ่งแวดล้อม สารเคมี การจัดการขยะมูลฝอยของโรงงานต่อสาธารณะ รวมถึงการสนับสนุนแรงงานท้องถิ่น การสนับสนุนการผลิตสินค้าหรือบริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ปลอดภัย ลดต้นทุน เพิ่มประสิทธิภาพการขนส่งและโลจิสติกส์ การใช้พลังงานทดแทน และพัฒนาชุมชน ตามบริบทของเมืองอุตสาหกรรมเชิงนิเวศ ทำให้ช่วยลดเหตุเดือดร้อนและชุมชนมีความพึงพอใจ

3.4. การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสังคม

3.4.1 นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสังคม

บริษัทฯ มุ่งการดำเนินงานภายใต้นโยบายด้านสิทธิมนุษยชน โดยคำนึงถึงการเคารพสิทธิ การปฏิบัติต่อพนักงานทุกคนอย่างเป็นธรรม และเท่าเทียม ตลอดจนการจ้างงานที่กำหนดนโยบายเรื่องการสรรหาว่าจ้างอย่างชัดเจน นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้ปฏิบัติตามกฎหมายเรื่องการจัดจ้างพนักงานผู้พิการตามนโยบายกองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการโดยประสานงานกับหน่วยงานราชการ เพื่อส่งเสริมให้ผู้พิการได้มีงานทำ

3.4.2 การดำเนินงานด้านสังคม

พนักงานและแรงงาน บริษัทฯ มีการแต่งตั้งคณะกรรมการสวัสดิการในสถานประกอบกิจการ เพื่อสำรวจ ตรวจสอบ ส่งเสริม และพัฒนาการจัดสวัสดิการของบริษัทฯ เพื่อให้พนักงานมีคุณภาพชีวิตที่ดีทั้งทางด้านร่างกายและจิตใจ นอกจากนี้ ยังมีระบบขั้นตอนและการดำเนินการพิจารณาข้อร้องทุกข์ของลูกจ้างและมีกระบวนการในการสอบสวนกรณีที่พนักงานมีการกระทำผิดตามข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงานอย่างเป็นธรรม

ลูกค้า บริษัทพัฒนาสินค้าและบริการอย่างต่อเนื่อง รวมถึงคำนึงถึงความสะอาดและปลอดภัย เพื่อตอบสนองความพึงพอใจของลูกค้าด้วยความรับผิดชอบ ซื่อสัตย์ และมีจริยธรรม

ชุมชนและสังคม บริษัทดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคม โดยให้ความสำคัญกับการลดผลกระทบสิ่งแวดล้อมและหลีกเลี่ยงการดำเนินงานที่อาจสร้างผลกระทบเชิงลบต่อคุณภาพชีวิตของชุมชนรอบสถานประกอบการ และพื้นที่โรงงาน โดยในปี 2568 บริษัทฯ ไม่พบข้อร้องเรียนจากชุมชนในประเด็นด้านสังคมหรือสิ่งแวดล้อม และได้ดำเนินการตามตัวชี้วัดเมืองอุตสาหกรรมเชิงนิเวศอย่างต่อเนื่อง

การบริหารความเสี่ยงด้านความยั่งยืน

บริษัท พี อาร์ จี คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) และกลุ่มบริษัทในเครือ เชื่อมั่นว่ารากฐานของความยั่งยืนเริ่มต้นจากการบริหารจัดการความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพ เพราะการ "รู้เท่าทันความไม่แน่นอน" คือเกราะป้องกันที่จะช่วยให้ธุรกิจเติบโตได้อย่างต่อเนื่องโดยไม่หยุดชะงัก บริษัทฯ จึงบูรณาการระบบบริหารความเสี่ยงเข้ากับกระบวนการทำงานในทุกมิติ เพื่อสร้างคุณค่าที่ยั่งยืนผ่านแนวทาง ดังนี้:

● การสร้างความยืดหยุ่นและการเติบโตที่ต่อเนื่อง

บริษัทฯ กำหนดนโยบายบริหารความเสี่ยงที่สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยมีคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง (RMC) ทำหน้าที่ติดตามปัจจัยเปลี่ยนผ่านต่างๆ ทั้งด้านเศรษฐกิจและสิ่งแวดล้อม เพื่อลดผลกระทบเชิงลบและเปลี่ยนความเสี่ยงให้เป็นโอกาสในการปรับตัว ส่งผลให้ธุรกิจสามารถดำเนินไปได้อย่างมั่นคงในระยะยาว

● การเสริมสร้างรากฐานจริยธรรมและวัฒนธรรมองค์กร

มุ่งเน้นการปลูกฝัง วัฒนธรรมความเสี่ยง (Risk Culture) และความตระหนักรู้แก่พนักงานทุกระดับ รวมถึงการอบรมด้านการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันอย่างสม่ำเสมอ เพราะความโปร่งใสคือหัวใจสำคัญของการได้รับความไว้วางใจจากผู้มีส่วนได้เสีย ซึ่งเป็นปัจจัยหลักที่ทำให้องค์กรได้รับการยอมรับและเติบโตอย่างยั่งยืน

การเตรียมความพร้อมสู่อนาคต

บริษัทฯ มีกระบวนการทบทวนและประเมินความเสี่ยงใหม่ๆ อยู่เสมอ เพื่อให้มั่นใจว่ากลยุทธ์ของบริษัทฯ จะยังคงตอบโจทย์ความต้องการของสังคมและสิ่งแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงไป ช่วยลดโอกาสในการสูญเสียทรัพยากรและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันอย่างยั่งยืน

ทั้งนี้ บริษัทมีการเผยแพร่รายงานความยั่งยืน ประจำปี 2568 ฉบับเต็มไว้ในเว็บไซต์ของบริษัท โดยสามารถศึกษารายละเอียดได้ที่ https://investor-th.prg.co.th/ar.html





4 การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ

คำอธิบายและการวิเคราะห์ฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงานต่อไปนี้จัดทำขึ้นจากงบการเงินรวมของบริษัทฯ ผู้ลงทุนควรใช้อ้างอิงควบคู่ไปกับข้อมูลทางการเงินและผลการดำเนินงานที่เปิดเผยในเอกสารฉบับนี้ ประกอบกับงบการเงินรวมฉบับตรวจสอบของบริษัทฯ พร้อมหมายเหตุประกอบงบการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 รวมถึงข้อมูลตัวเลขเปรียบเทียบในช่วงเวลาเดียวกันของปีสิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 ที่ได้แสดงไว้ในเอกสารฉบับนี้

งบการเงินที่แสดงในเอกสารฉบับนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่กำหนดในพระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2547 โดยแสดงรายการในงบการเงินตามข้อกำหนดในประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้าออกตามความในพระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543

คำอธิบายและการวิเคราะห์ของฝ่ายจัดการในส่วนนี้มีข้อความบางประการที่เป็นการคาดการณ์เหตุการณ์ในอนาคต (Forward Looking Statements) ซึ่งสะท้อนมุมมองหรือคาดการณ์ของบริษัทฯ ณ วันที่จัดทำเอกสารนี้ต่อเหตุการณ์หรือผลการดำเนินงานทางการเงินในอนาคตอย่างไรก็ตาม ผลการดำเนินงานในอดีตของบริษัทฯ ตามที่ได้นำเสนอในเอกสารฉบับนี้มิได้เป็นสิ่งที่สะท้อนถึงผลการดำเนินงานที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในอนาคต

ทั้งนี้ ผลการดำเนินงานจริงของบริษัทฯ อาจแตกต่างอย่างมีนัยสำคัญจากผลการดำเนินงานที่คาดการณ์ไว้ อันเนื่องมาจากปัจจัยความเสี่ยง ที่ระบุไว้ในส่วนที่ 2.2.2 การบริหารจัดการความเสี่ยง และส่วนอื่นๆเกี่ยวข้องในเอกสารฉบับนี้

4.1 การดำเนินงานและฐานะการเงิน

4.1.1 ผลการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทฯ

(1) กำไรสุทธิ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	งบกำไรขาดทุน (หน่วย: ล้านบาท)			
	2568	2567	+/(-)	ร้อยละ
รายได้จากการขาย	2,633.30	2,331.48	301.82	12.95
รายได้จากการให้เช่าและบริการ	44.60	37.20	7.40	19.89
รายได้เงินปันผล	584.06	496.63	87.43	17.60
รายได้อื่น	13.28	12.36	0.92	7.44
รวมรายได้	3,275.24	2,877.67	397.57	13.82

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	งบกำไรขาดทุน (หน่วย: ล้านบาท)			
	2568	2567	+/(-)	ร้อยละ
รวมค่าใช้จ่าย	2,669.48	2,428.95	240.53	9.90
กำไรจากการดำเนินงาน	605.76	448.72	157.04	35.00
รายได้ทางการเงิน	0.20	0.20	0.00	0.00
ต้นทุนทางการเงิน	(7.30)	(15.84)	8.54	53.91
กำไรก่อนภาษีเงินได้	598.66	433.08	165.58	38.23
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	(1.37)	(3.97)	2.60	65.50
กำไรสำหรับงวด	597.30	429.11	168.19	39.20

ภาพรวมกลุ่มบริษัทมีกำไรสุทธิสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 จำนวนเงิน 597.30 ล้านบาท โดยเพิ่มขึ้นจากปีก่อน 168.19 ล้านบาทหรือร้อยละ 39.20 นั้นมาจากรายได้ของบริษัทที่เพิ่มขึ้นจากการขาย การให้เช่าและบริการ และรายได้เงินปันผล ซึ่งรายได้รวมปี 2568 เพิ่มขึ้น 397.57 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 13.82 โดยมีสาเหตุหลักมาจากรายได้ของบริษัทที่เพิ่มขึ้นจากการขาย การให้เช่าและบริการ และรายได้เงินปันผล ซึ่งรายได้รวมปี 2568 เพิ่มขึ้น 397.57 ล้านบาท และการลดลงของค่าใช้จ่ายในการขายและจัดจำหน่ายตามที่อธิบายในหัวข้อการวิเคราะห์ต้นทุนและค่าใช้จ่าย

(2) รายได้จำแนกตามส่วนงาน

รายได้	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม					
	2568		2567		+/(-)	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
รายได้จากธุรกิจปรับปรุงคุณภาพและบรรจุข้าวสาร	2,435.07	74.4	2,131.47	74.07	303.60	14.24
รายได้จากธุรกิจศูนย์อาหาร	217.07	6.63	217.25	7.55	(0.18)	(0.08)
รายได้จากธุรกิจบริหารสินทรัพย์	18.37	0.56	19.96	0.69	(1.59)	(7.97)
รายได้จากธุรกิจพลังงานสะอาด	7.39	0.23	-	-	-	100.00
รวมรายได้จากการขายและบริการ	2,677.91	81.76	2,368.68	82.31	309.23	13.05
เงินปันผล	584.06	17.83	496.63	17.26	87.43	17.60
รายได้อื่น	13.28	0.41	12.36	0.43	0.92	7.44
รวมรายได้	3,275.24	100.0	2,877.67	100.0	397.57	13.81

โครงสร้างรายได้จำแนกตามส่วนงาน

ปัจจุบันบริษัทมีรายได้ที่จำแนกตามส่วนงานแบ่งออกเป็น 4 ธุรกิจ ได้แก่ ธุรกิจปรับปรุงคุณภาพและบรรจุข้าวสาร ธุรกิจศูนย์อาหาร ธุรกิจบริหารสินทรัพย์ และธุรกิจพลังงานสะอาด โดยสำหรับปี 2568 กลุ่มบริษัทมีรายได้รวมจากลูกค้าภายนอกจำนวน 2,677.91 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อนจำนวน 309.23 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 13.05 ทั้งนี้สามารถอธิบายรายละเอียดรายได้แยกตามกลุ่มธุรกิจได้ดังนี้

รายได้จากธุรกิจปรับปรุงคุณภาพและบรรจุข้าวสาร

รายได้จากธุรกิจปรับปรุงคุณภาพและบรรจุข้าวสารเพิ่มขึ้นจำนวน 303.60 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 14.24 เมื่อเทียบกับปีก่อน ซึ่งเป็นผลจากการปรับกลยุทธ์ทางการขายของบริษัท โดยมุ่งเน้นการวิเคราะห์จุดแข็งและจุดอ่อนขององค์กร รวมถึงการขยายการจำหน่ายไปยังกลุ่มสินค้าข้าวคุณภาพและข้าวเพื่อสุขภาพมากขึ้น ส่งผลให้บริษัทสามารถขยายฐานลูกค้าได้เพิ่มขึ้นในทุกช่องทางการจำหน่าย และสนับสนุนให้รายได้ของบริษัทเติบโตอย่างมีนัยสำคัญ

รายได้จากธุรกิจศูนย์อาหาร

สำหรับธุรกิจศูนย์อาหาร ปัจจุบันบริษัทดำเนินธุรกิจศูนย์อาหารในพื้นที่ศูนย์การค้า MBK Center และสามย่านมิตรทาวน์ โดยรายได้หลักประกอบด้วยรายได้จากการจำหน่ายอาหารและเครื่องดื่มภายในศูนย์อาหาร รวมถึงรายได้ค่าเช่าพื้นที่และรายได้ค่าสาธารณูปโภค

รายได้จากธุรกิจดังกล่าวในปีปัจจุบันไม่เติบโตจากปีก่อน เนื่องจากในบางช่วงของปีจำนวนนักท่องเที่ยวลดลง อันเป็นผลจากเหตุการณ์สำคัญที่เกิดขึ้นระหว่างปี เช่น เหตุการณ์แผ่นดินไหวซึ่งส่งผลต่อความเชื่อมั่นในการเดินทาง รวมถึงการปรับเปลี่ยนเงื่อนไขของมาตรการสนับสนุนการใช้จ่ายภาคประชาชนของภาครัฐภายใต้โครงการ "คนละครึ่งพลัส เฟส 1" ซึ่งส่งผลต่อกิจกรรมทางเศรษฐกิจและพฤติกรรมการใช้จ่ายของผู้บริโภคในช่วงเวลาดังกล่าว

อย่างไรก็ตาม บริษัทสามารถรักษาระดับรายได้ของธุรกิจศูนย์อาหารได้อย่างมีเสถียรภาพ พร้อมทั้งมีการบริหารจัดการต้นทุนและเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง ส่งผลให้กำไรของธุรกิจศูนย์อาหารยังคงสูงกว่าปีก่อนจำนวน 2.6 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 18

นอกจากนี้ ในระหว่างปี 2568 บริษัทได้มีการพัฒนาและปรับปรุงพื้นที่ศูนย์อาหารอย่างต่อเนื่อง เพื่อสร้างความสดใหม่และเพิ่มความน่าสนใจให้แก่ผู้ใช้บริการทั้งชาวไทยและชาวต่างชาติ ส่งผลให้บริษัทสามารถรักษาและเพิ่มอัตราการดึงดูดผู้ใช้บริการได้ดีขึ้น นอกจากนี้ บริษัทได้ดำเนินการคัดสรรและนำเสนอผลิตภัณฑ์รวมถึงบริการรูปแบบใหม่ ๆ อาทิ การพัฒนาเครื่องดื่มหลากหลายประเภท การปรับปรุงผังพื้นที่การให้บริการ (Layout) ให้มีความคล่องตัว และการเพิ่มทางเลือกของร้านค้าในรูปแบบเคาน์เตอร์ขนาดเล็ก (Kiosk) เพื่อยกระดับประสบการณ์ของผู้บริโภคภายใต้แนวคิดความคุ้มค่าและราคาที่เข้าถึงได้ ซึ่งถือเป็นการวางรากฐานสำคัญในการเพิ่มความสามารถในการแข่งขันของธุรกิจศูนย์อาหารในระยะยาว

รายได้จากธุรกิจบริหารสินทรัพย์

ในส่วนของธุรกิจบริหารสินทรัพย์ บริษัทมีรายได้หลักจาก 2 ส่วน ได้แก่ 1.) รายได้จากการให้บริการท่าเรือ ซึ่งประกอบด้วยการให้บริการพื้นที่จอดเรือ การให้บริการเช่าเรือ การให้บริการ Ramp Service รวมถึงการจัดกิจกรรมและการให้บริการพื้นที่สำหรับการจัดงาน Event และ 2.) รายได้จากการให้เช่าโกดังสำหรับเก็บสินค้า และพื้นที่เชิงพาณิชย์

นอกจากนี้ บริษัทได้พัฒนาพื้นที่เช่าอย่างต่อเนื่องเพื่อเพิ่มศักยภาพในการสร้างรายได้ โดยในไตรมาส 4 ปี 2568 บริษัทได้เปิดให้บริการธุรกิจใหม่ภายในพื้นที่เช่า ได้แก่ สนามกีฬาพิคเคิลบอลในร่มแห่งใหม่จำนวนกว่า 3 สนาม พร้อมบริการให้เช่าอุปกรณ์กีฬาพิคเคิลบอลแบบครบวงจร ภายใต้โครงการ มารีน่า พลาซ่า (Marina Plaza) ซึ่งตั้งอยู่ภายในพื้นที่โครงการ ริเวอร์เดล มารีน่า

สำหรับปีปัจจุบันรายได้ของธุรกิจบริหารสินทรัพย์ปรับตัวเพิ่มขึ้นเล็กน้อยจากการให้เช่าพื้นที่ระหว่างบริษัทภายในกลุ่ม อย่างไรก็ตาม เมื่อหักรายการระหว่างกันแล้ว รายได้โดยรวมของธุรกิจดังกล่าวปรับตัวลดลงเล็กน้อย

รายได้จากธุรกิจพลังงานสะอาด

ในปีปัจจุบัน บริษัทเริ่มมีรายได้จากธุรกิจพลังงานแสงอาทิตย์ โดยโครงการแรกเริ่มรับรู้รายได้ตั้งแต่เดือนมกราคม 2568 และมีการทยอยรับรู้รายได้เพิ่มเติมอย่างต่อเนื่องจากการเปิดดำเนินโครงการเพิ่มขึ้น จนครบจำนวน 7 โครงการในเดือนมิถุนายน ซึ่งเป็นอีกหนึ่งปัจจัยสำคัญที่ช่วยสนับสนุนการเติบโตของรายได้ของกลุ่มบริษัทในปีนี้

ทั้งนี้ บริษัทมีแผนที่จะขยายการลงทุนในธุรกิจพลังงานแสงอาทิตย์อย่างต่อเนื่องในปีถัดไป เพื่อรองรับการเติบโตของธุรกิจและเพิ่มสัดส่วนรายได้จากธุรกิจพลังงานสะอาดของกลุ่มบริษัทในระยะยาว

รายได้เงินปันผล

ในปี 2568 กลุ่มบริษัทฯ มีรายได้เงินปันผลเท่ากับ 584.06 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อนหน้าเท่ากับ 87.43 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 17.6 จากการเพิ่มขึ้นของรายได้เงินปันผลจาก MBK โดยมีสาเหตุหลักมาจากผลประกอบการสำหรับปีของ MBK ทั้งในส่วนของธุรกิจศูนย์การค้า โรงแรมและการท่องเที่ยว

(3) ต้นทุนขายและค่าใช้จ่าย

ต้นทุนขาย

ต้นทุนขายสำหรับปีเพิ่มจากปีก่อนโดยสัดส่วนที่เพิ่มขึ้นของต้นทุนขายต่ำกว่าเมื่อเทียบกับร้อยละของรายได้ที่เพิ่มขึ้น โดยต้นทุนขายสำหรับปีเพิ่มจากปีก่อนในอัตราร้อยละ 11.43 จากการที่บริษัทบริหารจัดการต้นทุนในการผลิตที่ดียิ่งขึ้น และจากการปรับเปลี่ยนกลยุทธ์ทางการขายครั้งนี้ส่งผลให้มีต้นทุนขายที่ลดลงเมื่อเทียบกับรายได้

ต้นทุนการให้เช่าและบริการ

เพิ่มขึ้นจากธุรกิจบริหารทรัพย์สิน เนื่องจากมีค่าเสื่อมราคาเพิ่มขึ้น

ค่าใช้จ่ายในการขายและจัดจำหน่าย

ค่าใช้จ่ายในการขายและจัดจำหน่ายเมื่อเทียบกับปีก่อนลดลงจำนวนเงิน 17.46 ล้านบาท หรือร้อยละ 10.34 ส่วนใหญ่เกิดจากการยกเลิกส่วนงานการส่งออกข้าวทำให้ไม่มีค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการส่งออกแล้ว เช่น ค่าระวางเรือซึ่งลดลงจำนวน 17.90 ล้านบาท และนอกจากนั้นบริษัทบริหารค่าใช้จ่ายบุคลากรได้ดียิ่งขึ้นโดยมีค่าใช้จ่ายบุคลากรลดลงสำหรับปีจำนวน 7.48 ล้านบาท หรือร้อยละ 17.8

ค่าใช้จ่ายในการบริหาร

ค่าใช้จ่ายในการบริหารสำหรับปีเพิ่มขึ้นจำนวนเงิน 5.18 ล้านบาท โดยส่วนใหญ่เพิ่มขึ้นจากค่านายหน้าขายที่ดินในบริษัทย่อยเป็นจำนวนเงินประมาณ 3.30 ล้านบาท

(4) ต้นทุนทางการเงิน

ต้นทุนทางการเงินของกลุ่มบริษัทฯ ประกอบด้วยดอกเบี้ยจากการกู้ยืมเงินจากสถาบันการเงิน และดอกเบี้ยจากหนี้สินตามสัญญาเช่า โดยในปี 2568 และ 2567 กลุ่มบริษัทฯ มีต้นทุนทางการเงินจำนวน 7.3 ล้านบาท และ 15.84 ตามลำดับ หรือคิดเป็นร้อยละ 0.22 ร้อยละ 0.55 ของรายได้รวมตามลำดับ ซึ่งการลดลงของต้นทุนทางการเงินในปี 2568 มีสาเหตุหลักจากการลดลงของเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน รวมถึงอัตราดอกเบี้ยที่ลดลงสอดคล้องกับการลดลงของอัตราดอกเบี้ยของธนาคารแห่งประเทศไทยในช่วงระยะเวลาดังกล่าวเทียบกับปีก่อนหน้า

งบฐานะทางการเงินของกลุ่มบริษัทฯ	งบการเงินรวม			(หน่วย : ล้านบาท)
	31 ธ.ค. 2568	31 ธ.ค. 2567	+/(-)	ร้อยละ
รวมสินทรัพย์	11,726.24	13,377.62	(1,651.38)	(12.34)
รวมหนี้สิน	2,166.25	2,612.23	(445.98)	(17.07)
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น	9,559.99	10,765.39	(1,205.40)	(11.20)
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	11,726.24	13,377.62	(1,651.38)	(12.34)

(4.1.2) งบฐานะทางการเงินของกลุ่มบริษัทฯ

สินทรัพย์

ณ สิ้นปี 2568 และ 2567 กลุ่มบริษัทฯ มีสินทรัพย์รวมจำนวน 11,726.24 ล้านบาท และ 13,377.62 ล้านบาท ตามลำดับ โดยสินทรัพย์ส่วนใหญ่ของกลุ่มบริษัทฯ ประกอบด้วย สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น โดยในปี 2568 และ 2567 บริษัทมีสินทรัพย์ดังกล่าวสัดส่วนคิดเป็นร้อยละ 87.26 และ 89.56 ของสินทรัพย์รวม ตามลำดับ ถัดมาเป็น ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน สินค้าคงเหลือ ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น และเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ซึ่งมีสัดส่วนรวมกันคิดเป็นร้อยละ 99.45 และ 99.62 ของสินทรัพย์รวมทั้งหมด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น 21.02 ล้านบาท จากผลประกอบการบริษัทในปี 2568 บริษัทมีกระแสเงินสดสุทธิจากกิจกรรมดำเนินงานเพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับปีก่อน ซึ่งสอดคล้องกับผลการดำเนินงานของบริษัทที่ปรับตัวดีขึ้น รวมถึงการบริหารจัดการเงินทุนหมุนเวียน (Working Capital) ที่มีประสิทธิภาพมากขึ้น ส่งผลให้บริษัทสามารถสร้างกระแสเงินสดจากการดำเนินธุรกิจหลักได้อย่างต่อเนื่อง

ส่งผลให้ ณ สิ้นปี 2568 บริษัทมีเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดจำนวน 62.4 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อนจำนวน 21.02 ล้านบาท

ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น

ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น ณ สิ้นปี 2568 และ 2567 กลุ่มบริษัทฯ มีลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นจำนวน 296.34 ล้านบาท และ 284.47 ล้านบาท ตามลำดับ หรือคิดเป็น ร้อยละ 2.53 และร้อยละ 2.13 ของสินทรัพย์รวม ตามลำดับ

ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น – สุทธิ	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม					
	2568		2567		+ / (-)	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
ลูกหนี้การค้า						
ยังไม่ครบกำหนดชำระ	239.04	80.67	207.04	72.78	32.00	15.46
เกินกำหนดชำระ						
- น้อยกว่า 3 เดือน	45.76	15.44	68.01	23.91	(22.25)	(32.72)
- 3-6 เดือน	7.11	2.40	0.22	0.08	6.89	3,132.15
- 6-12 เดือน	0.16	0.05	0.13	0.05	0.03	21.39
- มากกว่า 12 เดือน	0.59	0.20	0.22	0.08	0.37	169.71
รวมลูกหนี้การค้า	292.66	98.76	275.62	96.89	17.04	6.18
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(2.74)	(0.92)	(0.23)	(0.08)	(2.51)	1,091.78
รวมลูกหนี้การค้า - สุทธิ	289.92	97.83	275.39	96.81	14.53	5.28
ลูกหนี้อื่น						
ลูกหนี้อื่น	6.42	2.17	9.08	3.19	(2.66)	(29.30)
รวมลูกหนี้อื่น - สุทธิ	6.42	2.17	9.08	3.19	11.87	4.17
รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น - สุทธิ	296.34	100.00	284.47	100.00	11.87	4.17

ลูกหนี้การค้าของกลุ่มบริษัทฯ ส่วนใหญ่เป็นลูกหนี้ของหน่วยธุรกิจปรับปรุงคุณภาพและบรรจุข้าวสารที่เกิดจากการให้ระยะเวลาการชำระเงิน (Credit Term) แก่ลูกค้าที่ซื้อสินค้าข้าวสารบรรจุถุงในช่องทางค้าปลีกสมัยใหม่และช่องทางค้าส่งและค้าปลีกทั่วไป ณ สิ้นปี 2568 กลุ่มบริษัทฯ มีลูกหนี้การค้าจำนวน 289.92 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 14.54 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 5.28 สอดคล้องกับการเพิ่มขึ้นของรายได้จากการขายและบริการสำหรับปี ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทฯ มีนโยบายการให้ระยะเวลาการชำระเงิน (Credit Term) แก่ลูกค้าหน่วยธุรกิจปรับปรุงคุณภาพและบรรจุข้าวสารของกลุ่มบริษัทฯ ประมาณ 30-60 วัน โดยที่ผ่านมา ลูกหนี้การค้าส่วนใหญ่ของกลุ่มบริษัทฯ อยู่ภายในกำหนดระยะเวลาชำระหนี้ปกติ

ลูกหนี้อื่น ประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า, เงินมัดจำ, เงินทดรองจ่าย, ค่าเบี้ยประกันภัยความเสียหายล่วงหน้า เป็นต้น ณ สิ้นปี 2568 กลุ่มบริษัทฯ มีลูกหนี้อื่นเท่ากับ 6.42 ล้านบาท ลดลง 2.66 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 29.30

สินค้าคงเหลือ

สินค้าคงเหลือ ประกอบด้วย สินค้าสำเร็จรูป วัตถุดิบ และวัสดุสิ้นเปลือง โดยหลักเป็นสินค้าคงเหลือของหน่วยธุรกิจปรับปรุงคุณภาพและบรรจุข้าวสาร ได้แก่ วัตถุดิบสำหรับผลิต และสินค้าสำเร็จรูปข้าวสารบรรจุถุงสำหรับขาย เป็นต้น ณ สิ้นปี 2568 และ 2567 กลุ่มบริษัทฯ มีสินค้าคงเหลือจำนวน 332.11 ล้านบาท และ 259.71 ล้านบาท คิดเป็น ร้อยละ 2.83 และร้อยละ 1.94 ของสินทรัพย์รวม ตามลำดับ

สินค้าคงเหลือ – สุทธิ	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม					
	2568		2567		+ / (-)	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
สินค้าสำเร็จรูป	49.24	14.83	53.96	20.75	(4.72)	(8.74)
วัตถุดิบ	271.67	81.80	190.80	73.36	80.87	42.38
วัสดุสิ้นเปลือง	11.20	3.37	15.32	5.89	(4.12)	(26.92)
รวมสินค้าคงเหลือ	332.11	100.00	260.08	100.00	72.03	27.70
หัก รายการปรับลดราคาทุนให้เป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ	-	-	(0.38)	(0.15)	0.38	(100.00)
รวมสินค้าคงเหลือ - สุทธิ	332.11	100.00	259.70	99.85	72.41	27.88

ณ สิ้นปี 2568 กลุ่มบริษัทฯ มีสินค้าคงเหลือเพิ่มขึ้นจากสิ้นปี 2567 จำนวน 72.41 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 27.88 สอดคล้องกับการเพิ่มขึ้นของรายได้จากการขายและบริการสำหรับปี โดยมีสาเหตุหลักจากการเพิ่มขึ้นของวัตถุดิบจำนวน 80.87 ล้านบาท ในขณะที่ กลุ่มบริษัทฯ มียอดสินค้าสำเร็จรูปลดลง 4.72 ล้านบาท

สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น

สินทรัพย์หมุนเวียนอื่นประกอบด้วย ภาษีซื้อรอเรียกคืน เป็นต้น ทั้งนี้ ณ สิ้นปี 2568 และ 2567 กลุ่มบริษัทฯ มีสินทรัพย์หมุนเวียนอื่น จำนวน 4.05 ล้านบาท และ 34.04 ล้านบาท ตามลำดับ หรือคิดเป็น ร้อยละ 0.03 และร้อยละ 0.25 ของสินทรัพย์รวม ตามลำดับ โดยในปี 2568 มีภาษีซื้อรอเรียกคืนลดลงจากปีก่อนจำนวน 30 ล้านบาท หรือร้อยละ 88 จากการจัดประเภทใหม่ของภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่ายรอขอคืนที่มากกว่า 1 ปี ไปอยู่กลุ่มสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น

สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น

สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น ประกอบด้วย ตราสารทุนของ MBK ตราสารทุนของบริษัทที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน และเงินลงทุนในกองทุนเปิด ทั้งนี้ ณ สิ้นปี 2568 และ 2567 กลุ่มบริษัทฯ มีสินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่นจำนวน 10,232.24 ล้านบาท และ 11,981.16 ล้านบาท ตามลำดับ หรือคิดเป็น ร้อยละ 87.26 และร้อยละ 89.56 ของสินทรัพย์รวม ตามลำดับ โดยมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่นของกลุ่มบริษัทฯ ส่วนใหญ่มาจากตราสารทุนของ MBK คิดเป็นร้อยละ 99.77 - 99.90 ของสินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่นทั้งนี้ การเปลี่ยนแปลงของมูลค่าตราสารทุนของ MBK มาจากการเปลี่ยนแปลงของมูลค่ายุติธรรมซึ่งอ้างอิงจากราคาตลาดของหุ้น MBK และรับรู้ผลการเปลี่ยนแปลงผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน ประกอบด้วย ที่ดินและส่วนปรับปรุงที่ดิน อาคารให้เช่า และงานระหว่างก่อสร้าง ของโครงการริเวอร์เดล มารีน่า เป็นหลัก ทั้งนี้ ณ สิ้นปี 2568 และ 2567 กลุ่มบริษัทฯ มีอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนจำนวน 317.52 ล้านบาท และ 335.54 ล้านบาท ตามลำดับ คิดเป็น ร้อยละ 2.71 และร้อยละ 2.51 ของสินทรัพย์รวม ตามลำดับ โดยลดลงจากค่าเสื่อมราคาสำหรับงวด

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม					
	2568		2567		+ / (-)	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
ที่ดินและส่วนปรับปรุงที่ดิน	169.82	53.48	191.65	57.12	(21.83)	(11.39)
อาคารให้เช่า	143.48	45.19	135.73	40.45	7.75	5.71
งานระหว่างก่อสร้าง	4.22	1.33	8.16	2.43	(3.94)	(48.28)
รวมอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	317.52	100.00	335.54	100.00	(18.02)	(5.37)

ณ สิ้นปี 2568 กลุ่มบริษัทฯ มีที่ดินและส่วนปรับปรุงที่ดินลดลงจากสิ้นปีก่อนหน้าจำนวน 21.83 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 11.39 และมีอาคารให้เช่าเพิ่มขึ้นจากสิ้นปีก่อนหน้าจำนวน 7.75 ล้านบาท ในขณะที่บริษัทฯ มีงานระหว่างก่อสร้างลดลง 3.94 ล้านบาท ทั้งนี้ การเพิ่มขึ้นของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน โดยหลักเป็นการเพิ่มขึ้นของ ที่ดินและอาคารให้เช่าของโครงการริเวอร์เดล มารีน่า

ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ ประกอบด้วย ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ โดยหลักมาจากที่ดินและสินทรัพย์ในพื้นที่โรงงานจังหวัดนครราชสีมา และสินทรัพย์สิทธิการใช้จากเงินค่าเช่าจ่ายล่วงหน้ารอตัดจำหน่ายสำหรับพื้นที่เช่าศูนย์การค้าของหน่วยธุรกิจศูนย์อาหารเป็นหลัก ทั้งนี้ ณ สิ้นปี 2568 และ 2567 กลุ่มบริษัทฯ มีที่ดิน อาคารและอุปกรณ์จำนวน 421.13 ล้านบาท และ 424.75 ล้านบาท ตามลำดับ คิดเป็นร้อยละ 3.82 และร้อยละ 3.18 ของสินทรัพย์รวม ตามลำดับ โดยปี 2568 ลดลงจากปีก่อน 3.62 ล้านบาท ส่วนใหญ่ลดลงจากการขายที่ดินที่บริษัท สีมา แอสเซท จำนวนเงิน 17.73 ล้านบาท และมีส่วนที่เพิ่มขึ้นของเครื่องจักรและอุปกรณ์โรงงานจากโครงการโรงไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ที่ดำเนินการโดยบริษัท พี อาร์ จี โกลบอล เอ็นเนอร์ยี จำกัด จำนวน 24.39 ล้านบาท เป็นหลัก และอื่นๆจะเป็นการลดลงจากการตัดค่าเสื่อมราคาในงวดปี

ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม					
	2568		2567		+ / (-)	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์						
ที่ดินและส่วนปรับปรุงที่ดิน	108.34	25.73	108.34	25.51	-	-
อาคารและสิ่งปลูกสร้าง	27.92	6.63	28.55	6.72	(0.63)	(2.21)
เครื่องจักรและอุปกรณ์โรงงาน	94.17	22.36	66.53	15.66	27.67	21.54
เครื่องตกแต่ง อุปกรณ์สำนักงานและยานพาหนะ	11.80	2.80	15.21	3.58	(3.41)	(22.39)
สินทรัพย์ระหว่างติดตั้ง	0.06	0.01	8.08	1.90	(8.02)	(99.23)
รวมที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	242.29	57.53	226.71	53.37	15.58	6.87
สินทรัพย์สิทธิการใช้						
พื้นที่อาคาร และส่วนปรับปรุงพื้นที่อาคาร	168.83	40.09	191.83	45.17	(23.00)	(11.99)
ยานพาหนะ	10.01	2.38	6.22	1.46	3.79	60.86
รวมสินทรัพย์สิทธิการใช้	178.83	42.47	198.05	46.63	(19.22)	(9.70)
รวมที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	421.13	100.00	424.75	100.00	(3.62)	(0.85)

พืชเพื่อการให้ผลิตผล

ประกอบด้วยค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการเริ่มต้นเพาะปลูกต้นทุเรียน อาทิ ค่าเตรียมพื้นที่เพาะปลูก ค่าพันธุ์ต้นทุเรียน ค่าปรับปรุงดินและระบบน้ำ ค่าแรงงานในการปลูกและดูแลรักษา ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องกับการเพาะปลูกในระยะเริ่มต้น โดยในปี 2568 มีจำนวนทั้งสิ้น 13.58 ล้านบาท ปัจจุบันบริษัทได้ดำเนินการปลูกต้นทุเรียนโดยเริ่มทำการปลูกตั้งแต่ไตรมาส 2/2568 จำนวนประมาณ 2,100 ต้น บนพื้นที่เพาะปลูกประมาณ 218 ไร่ ณ อำเภอสีคิ้ว จังหวัด นครราชสีมาโดยการปลูกทุเรียนดังกล่าวคาดว่าจะใช้ระยะเวลาในการเพาะปลูกและดูแลประมาณ 3-4 ปี ก่อนเข้าสู่ระยะให้ผลผลิต และคาดว่าจะสามารถเก็บเกี่ยวผลผลิตเพื่อการค้าได้ภายในระยะเวลาประมาณ 6 ปี

ทั้งนี้ บริษัทได้แต่งตั้ง ผู้เชี่ยวชาญและที่ปรึกษาด้านการเกษตร เพื่อให้คำแนะนำในการบริหารจัดการสวน การดูแลรักษา และการพัฒนาคุณภาพของผลผลิต เพื่อให้การเพาะปลูกเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและสามารถสร้างผลตอบแทนเชิงพาณิชย์ได้ในอนาคต

สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตน ประกอบด้วย ซอฟแวร์คอมพิวเตอร์ ทั้งนี้ ณ สิ้นปี 2568 และ 2567 กลุ่มบริษัทฯ มีสินทรัพย์ไม่มีตัวตนจำนวน 8.69 ล้านบาท 10.02 ล้านบาท ตามลำดับ หรือคิดเป็นร้อยละ 0.07 ร้อยละ 0.07 ของสินทรัพย์รวม ตามลำดับ โดยลดลงจำนวน 1.33 ล้านบาท จากการตัดจำหน่ายระหว่างงวดปี

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี เกิดจากผลแตกต่างชั่วคราวระหว่างราคาตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สิน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานกับฐานภาษีของสินทรัพย์และหนี้สินที่เกี่ยวข้องนั้น โดยใช้อัตราภาษีที่มีผลบังคับใช้ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน ทั้งนี้ ณ สิ้นปี 2568 และ 2567 กลุ่มบริษัทฯ มีสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจำนวน 4.28 ล้านบาท และ 3.57 ล้านบาท ตามลำดับ หรือคิดเป็น ร้อยละ 0.04 และร้อยละ 0.03 ของสินทรัพย์รวม ตามลำดับ

สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น

สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น ประกอบด้วยภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่ายรอขอคืนที่มากกว่า 1 ปี เงินมัดจำค่าเช่าพื้นที่ศูนย์อาหารและคลังสินค้า และทั้งนี้ ณ สิ้นปี 2568 และ 2567 กลุ่มบริษัทฯ มีสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่นจำนวน 33.92 ล้านบาท และ 2.98 ล้านบาท ตามลำดับ หรือคิดเป็นร้อยละ 0.29 และร้อยละ 0.02 ของสินทรัพย์รวม โดยเพิ่มขึ้นจากภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่ายรอขอคืนจำนวน 30 ล้านบาท ที่ปัจจุบันบริษัทอยู่ระหว่างการขอคืนจากสรรพากร

หนี้สิน

ณ สิ้นปี 2568 และ 2567 กลุ่มบริษัทฯ มีหนี้สินรวมจำนวน 2,166.25 ล้านบาท และ 2,612.23 ล้านบาท ตามลำดับ โดยหนี้สินส่วนใหญ่ของกลุ่มบริษัทฯ ได้แก่ เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น และหนี้สินภาษีเงินได้รอตัดบัญชี ซึ่งมีสัดส่วนรวมกันคิดเป็นประมาณร้อยละ 97.30 และ 97.92 ของหนี้สินรวมทั้งหมดตามลำดับ

เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน

เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน เป็นเงินกู้ยืมประเภทตั๋วสัญญาใช้เงิน เพื่อใช้ในการประกอบธุรกิจของกลุ่มบริษัทฯ และมีอายุการชำระระหว่าง 3 เดือน ถึง 1 ปี โดยเงินกู้ยืมของกลุ่มบริษัทฯ ดังกล่าวค้ำประกันด้วยการจำนำสินค้าคงเหลือบางส่วนของกลุ่มบริษัทฯ เพื่อเป็นหลักประกัน คิดเป็นมูลค่าประมาณ 321 ล้านบาท และ 244 ล้านบาท ตามลำดับ และ จำนำเงินลงทุนในหลักทรัพย์จดทะเบียนหุ้นสามัญของ MBK และทำสัญญาหลักประกันประเภท Negative Pledge บนหลักทรัพย์ดังกล่าวรวม ณ สิ้นปี 2568 และ 2567 เท่ากับ237 ล้านหุ้น 246 ล้านหุ้น ตามลำดับ ซึ่งมีมูลค่า ณ สิ้นปี 2568 และ 2567 เท่ากับ 4,139 ล้านบาท และ 5,043 ล้านบาท ตามลำดับ ทั้งนี้ ณ สิ้นปี 2568 และ 2567 กลุ่มบริษัทฯ มีเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินจำนวน 158.00 ล้านบาท และ 290.00 ล้านบาท ตามลำดับ หรือคิดเป็น ร้อยละ 7.29 และร้อยละ 11.10 ของหนี้สินรวม ตามลำดับ

เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น

เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น ประกอบด้วย เจ้าหนี้การค้าทั่วไป เจ้าหนี้อื่น-กิจการอื่น และค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า ณ สิ้นปี 2568 และ 2567 กลุ่มบริษัทฯ มีเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่นจำนวน 200.25 ล้านบาท และ 168.63 ล้านบาท ตามลำดับ หรือคิดเป็นร้อยละ 9.24 และร้อยละ 6.46 ของหนี้สินรวม ตามลำดับ

เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม					
	2568		2567		+ / (-)	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
เจ้าหนี้การค้า	151.28	75.54	138.21	81.96	13.07	9.46
เจ้าหนี้อื่น	1.94	0.97	3.18	1.88	(1.24)	(38.99)
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	47.03	23.49	27.25	16.16	19.78	72.60
รวมเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	200.25	100.00	168.63	100.00	31.62	18.75

เจ้าหนี้การค้าของกลุ่มบริษัทฯ ส่วนใหญ่เป็นเจ้าหนี้ของหน่วยธุรกิจปรับปรุงคุณภาพและบรรจุข้าวสารที่เกิดจากการให้ระยะเวลาการชำระเงิน (Credit Term) จาก Supplier หน่วยธุรกิจปรับปรุงคุณภาพและบรรจุข้าวสารของกลุ่มบริษัทฯ ณ สิ้นปี 2568 กลุ่มบริษัทฯ มีเจ้าหนี้การค้าจำนวน 151.28 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 13.07 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 9.46 สอดคล้องกับการเพิ่มขึ้นของรายได้จากการขายและบริการสำหรับปี ทั้งนี้จากข้อตกลงทางการค้ากับคู่ค้า โดยส่วนใหญ่กลุ่มบริษัทฯ จะได้รับระยะเวลาการชำระเงิน (Credit Term) จาก Supplier หน่วยธุรกิจปรับปรุงคุณภาพและบรรจุข้าวสารของกลุ่มบริษัทฯ ประมาณ 15 วัน โดยที่ผ่านมา เจ้าหนี้การค้าส่วนใหญ่ของกลุ่มบริษัทฯ อยู่ภายในกำหนดระยะเวลาชำระหนี้ปกติ

สิ้นปี 2568 และ 2567 กลุ่มบริษัทฯ มีเจ้าหนี้อื่นเท่ากับ 1.94 ล้านบาท และ 3.18 ล้านบาท ตามลำดับโดยลดลงเล็กน้อย

ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย ประกอบด้วย ค่าสอบบัญชี, ค่าขนส่ง, โบนัส, ค่าส่งเสริมการขาย, ค่าภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง เป็นต้น สิ้นปี 2568 และ 2567 กลุ่มบริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายค้างจ่ายเท่ากับ 47.03 ล้านบาท และ 27.25 ล้านบาท หรือคิดเป็น ร้อยละ 2.17 และร้อยละ 1.04 ของหนี้สินรวมตามลำดับ ณ สิ้นปี 2568 กลุ่มบริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายค้างจ่ายเพิ่มขึ้น 19.78 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 72.60

หนี้สินหมุนเวียนอื่น

หนี้สินหมุนเวียนอื่นของกลุ่มบริษัทฯ ประกอบด้วยเงินค้ำประกันผลงานจากโครงการ ริเวอร์เดล มารีน่า และเงินประกันร้านค้าของธุรกิจศูนย์อาหาร พี อาร์ จี ฟู้ด ไอส์แลนด์ ณ สิ้นปี 2568 และ 2567 กลุ่มบริษัทฯ มีหนี้สินหมุนเวียนอื่นจำนวน 19.53 ล้านบาท และ 19.69 ล้านบาท ตามลำดับ หรือคิดเป็น ร้อยละ 0.90 และร้อยละ 0.75 ของหนี้สินรวม ตามลำดับโดยยอดหนี้สินหมุนเวียนอื่นดังกล่าว มีการเปลี่ยนแปลงไม่มากนักเมื่อเทียบกับปีก่อน และยังคงอยู่ในระดับที่สอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัทฯ

สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน

สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานเป็นประมาณการภาระผูกพันของบริษัทที่เกี่ยวข้องกับเงินชดเชยพนักงานเมื่อออกจากงาน ซึ่งคำนวณตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย (Actuarial Valuation) ณ สิ้นปี 2568 และ 2567 กลุ่มบริษัทฯ มีสำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานจำนวน 18.02 ล้านบาท และ 16.93 ล้านบาท ตามลำดับ หรือคิดเป็น ร้อยละ0.83 และร้อยละ 0.65 ของหนี้สินรวม ตามลำดับ การเพิ่มขึ้นของสำรองดังกล่าวมีสาเหตุหลักจาก การปรับประมาณการตามรายงานของนักคณิตศาสตร์ประกันภัย ซึ่งพิจารณาปัจจัยที่เกี่ยวข้อง อาทิ อายุงานของพนักงาน อัตราการปรับเงินเดือน และสมมติฐานทางเศรษฐศาสตร์ที่ใช้ในการคำนวณภาระผูกพันของผลประโยชน์พนักงานในอนาคต

หนี้สินตามสัญญาเช่า

หนี้สินตามสัญญาเช่าเป็นหนี้สินที่รับรู้ตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน TFRS 16 เรื่อง สัญญาเช่า ซึ่งเกิดจากการรับรู้ภาระผูกพันในการชำระค่าเช่าตามสัญญาเช่าของกลุ่มบริษัทฯ ณ สิ้นปี 2568 และ 2567 กลุ่มบริษัทฯ มีหนี้สินตามสัญญาเช่าจำนวน 17.19 ล้านบาท และ 14.02 ล้านบาท ตามลำดับ หรือคิดเป็น ร้อยละ 0.79 และ 0.54 ของหนี้สินรวม ในแต่ละปี ทั้งนี้ หนี้สินตามสัญญาเช่าดังกล่าว ไม่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างมีนัยสำคัญจากปีก่อน และอยู่ในระดับที่สอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัทฯ

หนี้สินภาษีเงินได้รอตัดบัญชี

หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของกลุ่มบริษัทฯ ส่วนใหญ่เกิดจาก ภาระภาษีที่อาจเกิดขึ้นในอนาคตกรณีมีการจำหน่ายเงินลงทุนในหุ้นของบริษัท เอ็ม บี เค จำกัด (มหาชน) ณ สิ้นปี 2568 และ 2567 กลุ่มบริษัทฯ มีหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจำนวน 1,749.53 ล้านบาท และ 2,099.31 ล้านบาท ตามลำดับ หรือคิดเป็น ร้อยละ 80.76 และร้อยละ 80.36 ของหนี้สินรวม ตามลำดับ หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีดังกล่าวถือเป็นรายการหนี้สินที่มีมูลค่าสำคัญต่อฐานะการเงินของกลุ่มบริษัทฯ โดยยอดคงเหลือในปี 2568 ลดลงจากปีก่อน ซึ่งสอดคล้องกับการลดลงของรายการสินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น ของกลุ่มบริษัทฯ

หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น

หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่นของกลุ่มบริษัทฯ ประกอบด้วย การตั้งสำรองค่าปรับจากคดีความฟ้องร้องกับองค์การคลังสินค้า ณ สิ้นปี 2568 และ 2567 กลุ่มบริษัทฯ มีหนี้สินไม่หมุนเวียนอื่นจำนวน 3.74 ล้านบาท และ 3.65 ล้านบาท ตามลำดับ หรือคิดเป็น ร้อยละ 0.17 และร้อยละ 0.14 ของหนี้สินรวม ตามลำดับโดยหนี้สินดังกล่าว เพิ่มขึ้นเล็กน้อยจากปีก่อน จากการปรับประมาณการสำรองที่เกี่ยวข้องกับคดีความดังกล่าว ทั้งนี้ มูลค่าหนี้สินดังกล่าวยังคงอยู่ในระดับที่ ไม่มีนัยสำคัญต่อฐานะการเงินโดยรวมของกลุ่มบริษัทฯ

ส่วนของผู้ถือหุ้น

ณ สิ้นปี 2568 และ 2567 กลุ่มบริษัทฯ มีส่วนของผู้ถือหุ้นจำนวน 9,559.99 ล้านบาท และ 10,765.39 ล้านบาท ตามลำดับ คิดเป็น ร้อยละ 81.53 และร้อยละ 80.47 ของหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้นรวม ตามลำดับ

ในปี 2568 ส่วนของผู้ถือหุ้นของกลุ่มบริษัทฯ ลดลงจากสิ้นปีก่อนจำนวน 1,205.40 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 11.20 โดยมีปัจจัยสำคัญมาจากการเปลี่ยนแปลงขององค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น ซึ่งลดลงจำนวน 1,399.17 ล้านบาท อันเป็นผลจากการปรับมูลค่ายุติธรรมของตราสารทุนของ บริษัท เอ็ม บี เค จำกัด (มหาชน) ที่บริษัทฯ ถือครอง

ขณะเดียวกัน กลุ่มบริษัทฯ มี กำไรสะสมเพิ่มขึ้นจำนวน 16.92 ล้านบาท จากผลกำไรสุทธิสำหรับปีของกลุ่มบริษัทฯ

โดยรวมแล้ว แม้ว่าส่วนของผู้ถือหุ้นจะลดลงจากปีก่อน แต่โครงสร้างเงินทุนของกลุ่มบริษัทฯ ยังคงอยู่ในระดับที่แข็งแกร่ง โดยมีสัดส่วนส่วนของผู้ถือหุ้นต่อหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้นรวมในระดับสูง

4.1.3 กระแสเงินสดของกลุ่มบริษัทฯ

การเปลี่ยนแปลงของกระแสเงินสดของกลุ่มบริษัทฯ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม ปี 2568 และ 2567

กระแสเงินสดของกลุ่มบริษัทฯ	งบการเงินรวม			(หน่วย : ล้านบาท)
	2568	2567	+/(-)	ร้อยละ
กำไร (ขาดทุน) จากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน	80.29	3.52	76.78	2,182.77
เงินสดสุทธิจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน	22.11	28.81	(6.70)	(23.25)
เงินสดสุทธิจากกิจกรรมลงทุน	545.83	411.89	133.95	32.52
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน	(546.92)	(433.79)	(113.13)	26.08
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้นสุทธิ	21.02	6.90	14.12	204.47
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายปี	62.40	41.38	21.02	50.80

การวิเคราะห์กระแสเงินสด (Cash Flow Analysis)

ณ สิ้นปี 2568 บริษัทมีเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดจำนวน 62.4 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากสิ้นปี 2567 ซึ่งมีจำนวน 41.4 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นประมาณ 21.0 ล้านบาท สะท้อนถึงกระแสเงินสดสุทธิที่เพิ่มขึ้นในระหว่างปี โดยการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวเกิดจากกระแสเงินสดจากกิจกรรมต่าง ๆ ดังนี้

กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน

ในปี 2568 บริษัทมีกระแสเงินสดสุทธิจากกิจกรรมดำเนินงาน ลดลงเมื่อเทียบกับปีก่อน ซึ่งสอดคล้องกับผลการดำเนินงานของบริษัทที่ปรับตัวดีขึ้น รวมถึงการบริหารจัดการเงินทุนหมุนเวียน (Working Capital) ที่มีประสิทธิภาพมากขึ้น ส่งผลให้บริษัทสามารถสร้างกระแสเงินสดจากการดำเนินธุรกิจหลักได้อย่างต่อเนื่อง

กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน

กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุนในปี 2568 เพิ่มขึ้นหลักแล้วจะเป็นการได้รับเงินปันผลจากเงินลงทุนในหุ้นบริษัท MBK อย่างไรก็ตาม จะมีการจ่ายปันผลออกไปให้ผู้ถือหุ้นและนำไปใช้จัดการบริหารในด้านอื่นๆ อีกส่วนที่มีการเปลี่ยนแปลงเพิ่มเติมโดยในปี 2568 บริษัทมีเงินสดรับจากกิจกรรมลงทุนจากการจำหน่ายที่ดินของบริษัทย่อยแห่งหนึ่ง 23 ล้านบาท

กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน

ในปี 2568 บริษัทมีการใช้เงินสดในกิจกรรมจัดหาเงินโดยส่วนใหญ่เกิดจากการจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้น การรับและชำระคืนเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินโดยในปีนี้มีการจ่ายปันผลเป็นเงินมากขึ้นเมื่อเทียบกับปี 2567

สรุปภาพรวมกระแสเงินสด

โดยรวมแล้ว ในปี 2568 บริษัทมีเงินสดเพิ่มขึ้นสุทธิประมาณ 21.0 ล้านบาท ส่งผลให้เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ สิ้นปีอยู่ที่ 62.4 ล้านบาท ซึ่งเพิ่มขึ้นจากปีก่อน ทั้งนี้ บริษัทมีสภาพคล่องทางการเงินเพียงพอสำหรับการดำเนินธุรกิจและรองรับแผนการลงทุนในอนาคต

(1) การเติบโตในอนาคต

บริษัท พี อาร์ จี คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย มีโครงสร้างธุรกิจที่หลากหลาย ซึ่งครอบคลุมตั้งแต่ธุรกิจสินค้าเกษตร ธุรกิจอาหาร ธุรกิจโลจิสติกส์ ธุรกิจอสังหาริมทรัพย์เพื่อการพาณิชย์ ไปจนถึงธุรกิจพลังงานหมุนเวียน ส่งผลให้บริษัทสามารถสร้างรายได้จากหลายแหล่งและลดความผันผวนของรายได้จากธุรกิจใดธุรกิจหนึ่ง

ในอนาคต บริษัทมีแผนพัฒนาศักยภาพของธุรกิจหลักเพื่อสนับสนุนการเติบโตอย่างยั่งยืน โดยมีแนวทางสำคัญดังนี้

การสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับธุรกิจข้าวและห่วงโซ่อุปทาน

บริษัทมุ่งเน้นการพัฒนาธุรกิจข้าวให้ครอบคลุมตลอดห่วงโซ่อุปทาน ตั้งแต่การจัดหา การแปรรูป การจัดเก็บ ไปจนถึงการขนส่ง โดยการเชื่อมโยงธุรกิจข้าวเข้ากับธุรกิจคลังสินค้า ซึ่งช่วยเพิ่มประสิทธิภาพด้าน โลจิสติกส์และลดต้นทุนการดำเนินงาน ทั้งนี้ บริษัทมีแผนเพิ่มมูลค่าให้กับผลิตภัณฑ์ข้าวผ่านการพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่โดยเน้นไปที่กลุ่มข้าวสุขภาพเป็นหลักซึ่งเป็นจุดแข็งของบริษัท

การพัฒนาโครงการด้านกิจกรรมและไลฟ์สไตล์

บริษัทมีแผนพัฒนาศักยภาพของธุรกิจท่าเรือและการให้เช่าคลังสินค้า เพื่อรองรับความต้องการของลูกค้า รวมถึงการใช้ประโยชน์จากพื้นที่และโครงสร้างพื้นฐานที่บริษัทมีอยู่เพื่อสร้างรายได้ประจำในระยะยาว โดยบริษัทมีพื้นที่ที่สามารถพัฒนาเพื่อรองรับกิจกรรมและการจัดงานต่าง ๆ เช่น พื้นที่จัดอีเว้นท์และกิจกรรมทางน้ำ รวมถึงธุรกิจจำหน่ายเรือและบริการที่เกี่ยวข้อง ซึ่งมีแนวโน้มเติบโตตามการฟื้นตัวของภาคการท่องเที่ยวและกิจกรรมด้านสันทนาการ

การขยายธุรกิจพลังงานหมุนเวียน

บริษัทให้ความสำคัญกับการลงทุนในธุรกิจพลังงานหมุนเวียน โดยเฉพาะพลังงานแสงอาทิตย์ ซึ่งเป็นธุรกิจที่มีรายได้สม่ำเสมอและมีแนวโน้มเติบโตตามทิศทางการใช้พลังงานสะอาด บริษัทมีแผนเพิ่มกำลังการผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์และพลังงานสะอาดหลากหลายรูปแบบ รวมถึงการใช้พลังงานดังกล่าวเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานของธุรกิจภายในกลุ่มบริษัท

การพัฒนาธุรกิจศูนย์อาหาร

ธุรกิจศูนย์อาหารยังคงเป็นอีกหนึ่งธุรกิจสำคัญที่ช่วยสร้างรายได้ประจำให้แก่บริษัทอย่างต่อเนื่อง โดยบริษัทมีแผนพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการพื้นที่ รวมถึงการปรับปรุงและปรับโฉมพื้นที่ (Renovate) เพื่อเพิ่มความทันสมัยและสร้างความสดใหม่ให้กับสถานที่ การปรับปรุงดังกล่าวมีเป้าหมายเพื่อเพิ่มความน่าสนใจและดึงดูดนักท่องเที่ยวทั้งชาวไทยและชาวต่างชาติ โดยบริษัทมีแผนเพิ่มความหลากหลายของร้านค้าและประเภทอาหารเพื่อให้สามารถตอบสนองความต้องการของผู้บริโภคได้อย่างครอบคลุมมากยิ่งขึ้น นอกจากนี้ บริษัทจะมุ่งเน้นการพัฒนาพื้นที่และรูปแบบการให้บริการให้สอดคล้องกับ พฤติกรรมผู้บริโภคและแนวโน้มการท่องเที่ยวที่เปลี่ยนแปลงไป เพื่อยกระดับประสบการณ์ของผู้ใช้บริการและสนับสนุนการเติบโตของธุรกิจในระยะยาว

สรุปทิศทางการเติบโต

จากการพัฒนาธุรกิจในหลายมิติ ทั้งธุรกิจสินค้าเกษตร อาหาร โลจิสติกส์ อสังหาริมทรัพย์เชิงพาณิชย์ ธุรกิจไลฟ์สไตล์ และพลังงานหมุนเวียน บริษัทเชื่อว่าการใช้ประโยชน์จากทรัพยากรและโครงสร้างพื้นฐานที่มีอยู่ร่วมกันจะช่วยเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานและสนับสนุนการเติบโตของรายได้และผลประกอบการของบริษัทในระยะยาว

(2) การพัฒนาด้านความยั่งยืน

การดำเนินธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

กลุ่มบริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการดำเนินธุรกิจควบคู่กับการพัฒนาอย่างยั่งยืน โดยมุ่งสร้างสมดุลระหว่างการเติบโตทางเศรษฐกิจ การดูแลสิ่งแวดล้อม และการสร้างคุณค่าให้แก่สังคม ภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Environmental, Social and Governance: ESG)

กลุ่มบริษัทมุ่งพัฒนาการดำเนินธุรกิจให้สอดคล้องกับแนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืนตลอดห่วงโซ่คุณค่าขององค์กร ครอบคลุมธุรกิจหลักของกลุ่มบริษัท ได้แก่ ธุรกิจสินค้าเกษตร อาหาร โลจิสติกส์ อสังหาริมทรัพย์เชิงพาณิชย์ ธุรกิจไลฟ์สไตล์ และพลังงานหมุนเวียนโดยให้ความสำคัญกับการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ การบริหารจัดการผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม การสร้างโอกาสทางเศรษฐกิจให้แก่ผู้มีส่วนได้เสีย และการดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใสและมีธรรมาภิบาล

การบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อม

กลุ่มบริษัทให้ความสำคัญกับการลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมจากการดำเนินธุรกิจ โดยมุ่งเน้นการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ การบริหารจัดการพลังงาน และการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ในธุรกิจพลังงานแสงอาทิตย์ กลุ่มบริษัทมีการลงทุนและพัฒนาโครงการผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์ เพื่อสนับสนุนการใช้พลังงานหมุนเวียนและช่วยลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ขณะเดียวกันในธุรกิจอื่นของกลุ่มบริษัท เช่น ธุรกิจศูนย์อาหารและพื้นที่เชิงพาณิชย์ บริษัทได้ให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการพลังงานและทรัพยากร รวมถึงการจัดการของเสียจากการดำเนินงานอย่างเหมาะสม นอกจากนี้ ในธุรกิจข้าว กลุ่มบริษัทได้มีการพัฒนาบรรจุภัณฑ์ถุงข้าวที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม โดยเลือกใช้วัสดุที่สามารถนำกลับมาใช้ใหม่ (Recyclable) หรือลดปริมาณการใช้พลาสติก เพื่อสนับสนุนแนวคิดเศรษฐกิจหมุนเวียน (Circular Economy) ควบคู่กับการติดตั้งและบริหารจัดการระบบบำบัดน้ำเสียจากกระบวนการผลิตอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อให้มั่นใจว่าน้ำที่ปล่อยออกสู่สิ่งแวดล้อมเป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนดและลดผลกระทบต่อชุมชนโดยรอบอย่างยั่งยืน

การพัฒนาสังคมและผู้มีส่วนได้เสีย

กลุ่มบริษัทให้ความสำคัญกับการมีส่วนร่วมในการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคม โดยมุ่งสร้างคุณค่าให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ในธุรกิจข้าว กลุ่มบริษัทมีการดำเนินธุรกิจร่วมกับคู่ค้าในห่วงโซ่อุปทาน เพื่อส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพสินค้าและเพิ่มโอกาสทางการตลาด โดยบริษัทมีการสื่อสารข้อมูลความต้องการของตลาดและแนวโน้มความต้องการข้าวในแต่ละประเภทไปยังคู่ค้าอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้ข้อมูลไปถึงเกษตรกรในการสามารถวางแผนการเพาะปลูกได้อย่างเหมาะสม สอดคล้องกับความต้องการของตลาด และช่วยลดความเสี่ยงด้านราคาผลผลิต ขณะเดียวกัน ธุรกิจศูนย์อาหารของกลุ่มบริษัทยังเป็นอีกหนึ่งช่องทางในการสนับสนุนผู้ประกอบการร้านอาหารรายย่อยให้สามารถเข้าถึงพื้นที่ค้าขายและสร้างรายได้ นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทยังให้ความสำคัญกับการสนับสนุนวิสาหกิจชุมชน โดยมีการให้ความรู้ในการพัฒนาลายผ้าขาวม้าของวิสาหกิจชุมชนอำเภอสูงเนินให้ดูทันสมัยและนำผลิตภัณฑ์ผ้าขาวม้าที่ได้รับการพัฒนารูปแบบ มาต่อยอด เป็นลวดลายของกระเป๋าที่ใช้ในชุดของขวัญ (Gift Set) ของบริษัท ซึ่งนอกจากจะช่วยเพิ่มมูลค่าให้กับผลิตภัณฑ์แล้ว ยังเป็นการส่งเสริมรายได้และสร้างความยั่งยืนให้กับชุมชนท้องถิ่นอีกด้วย พร้อมกันนี้ กลุ่มบริษัทยังให้ความสำคัญกับการพัฒนาศักยภาพบุคลากรและการสร้างสภาพแวดล้อมการทำงานที่เหมาะสม เพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตของพนักงานและชุมชนโดยรอบ

การกำกับดูแลกิจการที่ดี

กลุ่มบริษัทดำเนินธุรกิจภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยยึดถือความโปร่งใส ความรับผิดชอบ และการปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง

บริษัทให้ความสำคัญกับการบริหารความเสี่ยง การควบคุมภายใน และการดำเนินธุรกิจอย่างมีจริยธรรม เพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้ถือหุ้น นักลงทุน และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย รวมทั้งสนับสนุนการเติบโตขององค์กรอย่างมั่นคงและยั่งยืนในระยะยาว

4.1.4 ภาระผูกพันที่เป็นรายการนอกงบฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 กลุ่มบริษัทฯ ไม่ได้มีภาระผูกพันหรือมีความสัมพันธ์ที่เป็นรายการนอกงบฐานะการเงินอื่นที่มีสาระสำคัญแต่อย่างใด

(1) เหตุการณ์สำคัญในรอบปี

- เมื่อวันที่ 15 มกราคม 2568 มีผู้ถือหุ้นมาใช้สิทธิ PRG-W5 จำนวน 351,841 หน่วย คิดเป็นจำนวนหุ้นทั้งสิ้น 351,841 หุ้น โดยหุ้นดังกล่าวบริษัทฯ จดทะเบียนเพิ่มทุนแล้วเมื่อวันที่ 20 มกราคม 2568 และเริ่มซื้อขายในตลาดหลักทรัพย์เมื่อวันที่ 23 มกราคม 2568
- เมื่อวันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2568 มีผู้ถือหุ้นมาใช้สิทธิ PRG-W2 จำนวน 18,100 หน่วย คิดเป็นจำนวนหุ้นทั้งสิ้น 19,698 หุ้น PRG-W3 จำนวน 17,500 หน่วย คิดเป็นจำนวนหุ้นทั้งสิ้น 18,522 หุ้น PRG-W4 จำนวน 29,500 หน่วย คิดเป็นจำนวนหุ้นทั้งสิ้น 30,169 หุ้น และ PRG-W5 จำนวน 34,473,566 หน่วย คิดเป็นจำนวนหุ้นทั้งสิ้น 34,473,566 หุ้น โดยหุ้นดังกล่าวบริษัทฯจดทะเบียนเพิ่มทุนแล้ว เมื่อวันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2568 และเริ่มซื้อขายในตลาดหลักทรัพย์เมื่อวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2568
- เมื่อวันที่ 17 มีนาคม 2568 มีผู้ถือหุ้นมาใช้สิทธิ PRG-W3 จำนวน 6,700 หน่วย คิดเป็นจำนวนหุ้นทั้งสิ้น 7,090 หุ้น PRG-W4 จำนวน 2,927 หน่วย คิดเป็นจำนวนหุ้นทั้งสิ้น 2,992 หุ้น และ PRG-W5 จำนวน 20,530 หน่วย คิดเป็นจำนวนหุ้นทั้งสิ้น 20,530 หุ้น โดยหุ้นดังกล่าวบริษัทฯ จดทะเบียนเพิ่มทุนแล้วเมื่อวันที่ 18 มีนาคม 2568 และเริ่มซื้อขายในตลาดหลักทรัพย์เมื่อวันที่ 24 มีนาคม 2568
- เมื่อวันที่ 15 พฤษภาคม 2568 มีผู้ถือหุ้นมาใช้สิทธิ PRG-W2 จำนวน 90,298 หน่วย คิดเป็นจำนวนหุ้นทั้งสิ้น 99,169 หุ้น หุ้น PRG-W4 จำนวน 75 หน่วย คิดเป็นจำนวนหุ้นทั้งสิ้น 77 หุ้น และ PRG-W5 จำนวน 75 หน่วย คิดเป็นจำนวนหุ้นทั้งสิ้น 75 หุ้น โดยหุ้นดังกล่าวบริษัทฯ จดทะเบียนเพิ่มทุนแล้วเมื่อวันที่ 28 พฤษภาคม 2568 และเริ่มซื้อขายในตลาดหลักทรัพย์เมื่อวันที่ 30 พฤษภาคม 2568
- เมื่อวันที่ 16 มิถุนายน 2568 มีผู้ถือหุ้นมาใช้สิทธิ PRG-W4 จำนวน 15,000 หน่วย คิดเป็นจำนวนหุ้นทั้งสิ้น 15,483 หุ้น และ PRG-W5 จำนวน 16,213 หน่วย คิดเป็นจำนวนหุ้นทั้งสิ้น 16,364 หุ้น โดยหุ้นดังกล่าวบริษัทฯจดทะเบียนเพิ่มทุนแล้วเมื่อวันที่ 24 มิถุนายน 2568 และเริ่มซื้อขายในตลาดหลักทรัพย์เมื่อวันที่ 27 มิถุนายน 2568
- เมื่อวันที่ 15 กันยายน 2568 มีผู้ถือหุ้นมาใช้สิทธิ PRG-W3 จำนวน 64,000 หน่วย คิดเป็นจำนวนหุ้นทั้งสิ้น 68,377 หุ้น หุ้น PRG-W4 จำนวน 10,600 หน่วย คิดเป็นจำนวนหุ้นทั้งสิ้น 10,942 หุ้น และ PRG-W5 จำนวน 18,900 หน่วย คิดเป็นจำนวนหุ้นทั้งสิ้น 19,077 หุ้น โดยหุ้นดังกล่าวบริษัทฯจดทะเบียนเพิ่มทุนแล้วเมื่อวันที่ 16 กันยายน 2568 และเริ่มซื้อขายในตลาดหลักทรัพย์เมื่อวันที่ 19 กันยายน 2568

- เมื่อวันที่ 15 ตุลาคม 2568 มีผู้ถือหุ้นมาใช้สิทธิ PRG-W4 จำนวน 70,000 หน่วย คิดเป็นจำนวนหุ้นสามัญทั้งสิ้น 72,527 หุ้น โดยหุ้นดังกล่าวบริษัทฯจดทะเบียนเพิ่มทุนแล้วเมื่อวันที่ 20 ตุลาคม 2568 และเริ่มซื้อขายในตลาดหลักทรัพย์เมื่อวันที่ 24 ตุลาคม 2568
- เมื่อวันที่ 17 พฤษจิกายน 2568 มีผู้ถือหุ้นมาใช้สิทธิ PRG-W3 จำนวน 144,133 หน่วย คิดเป็นจำนวนหุ้นสามัญทั้งสิ้น 154,541 หุ้น PRG-W4 จำนวน 16,100 หน่วย คิดเป็นจำนวนหุ้นสามัญทั้งสิ้น 16,681 หุ้น และPRG-W5 จำนวน 3,300 หน่วย คิดเป็นจำนวนหุ้นสามัญทั้งสิ้น 3,343 หุ้น โดยหุ้นดังกล่าวบริษัทฯจดทะเบียนเพิ่มทุนแล้วเมื่อวันที่ 20 พฤศจิกายน 2568 และเริ่มซื้อขายในตลาดหลักทรัพย์เมื่อวันที่ 25 พฤศจิกายน 2568
- เมื่อวันที่ 29 เมษายน 2568 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2568 ของบริษัทฯมีมติอนุมัติ ดังนี้
- อนุมัติการจัดสรรเงินกำไรสุทธิเป็นทุนสำรองตามกฎหมายจำนวน 6,711,000 บาท และจ่ายเงินปันผลประจำปี 2567 งวดตั้งแต่ 1 มกราคม 2567 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2567 ให้แก่ผู้ถือหุ้นในอัตราหุ้นละ 0.38 บาทต่อหุ้น กำหนดจ่ายเงินปันผลและได้จ่ายให้แก่ผู้ถือหุ้นแล้วในวันที่ 9 พฤษภาคม 2568
- อนุมัติการลดทุนจดทะเบียนของบริษัทฯ จากทุนจดทะเบียนเดิมจำนวน 967,108,427 บาท เป็น ทุนจดทะเบียนใหม่ จำนวน 766,684,347 บาท โดยการตัดหุ้นสามัญจดทะเบียนที่รองรับการเพิ่มทุนแบบมอบอำนาจทั่วไป (General Mandate) จำนวน 200,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท ซึ่งบริษัทยังมิได้จัดสรรเสนอขายทั้งจำนวน และตัดหุ้นสามัญจดทะเบียนที่ออกไว้เพื่อรองรับใบสำคัญแสดงสิทธิจากหุ้นสามัญของ PRG-W1 จำนวน 424,080 หุ้น ที่มีการใช้สิทธิครั้งสุดท้ายไปแล้ว รวมตัดหุ้นสามัญจดทะเบียนจำนวน 200,424,080 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท
- อนุมัติการเพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัทฯ จากทุนจดทะเบียนเดิมจำนวน 766,684,347 บาท เป็นทุนจดทะเบียนใหม่ จำนวน 766,709,347 บาท โดยการออกหุ้นสามัญที่ออกใหม่จำนวนไม่เกิน 25,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท เพื่อรองรับการปรับสิทธิของใบสำคัญแสดงสิทธิ PRG-W5
- อนุมัติการเพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัทฯ จากทุนจดทะเบียนเดิมจำนวน 766,709,347 บาท เป็น ทุนจดทะเบียนใหม่ จำนวน 966,709,347 บาท โดยการออกหุ้นสามัญจดทะเบียนที่รองรับการเพิ่มทุนแบบมอบอำนาจทั่วไป (General Mandate) จำนวน 200,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท โดยบริษัทฯได้ดำเนินการแล้วเมื่อวันที่ 27 พฤษภาคม 2568
- อนุมัติการจัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนของบริษัทฯ จำนวนไม่เกิน 25,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้ 1 บาท เพื่อรองรับการปรับสิทธิของใบสำคัญแสดงสิทธิ PRG-W5
- การจัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนของบริษัท เพื่อรองรับการเพิ่มทุนจดทะเบียนแบบมอบอำนาจทั่วไป (General Mandate) ให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมของบริษัทตามสัดส่วนการถือหุ้นที่ผู้ถือ หุ้นแต่ละรายถืออยู่ จำนวนไม่เกิน 200,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท
- ในเดือนพฤษภาคม 2568 บริษัท เอ็ม บี เค จำกัด (มหาชน) (บริษัทใหญ่) ได้จำหน่ายหุ้นสามัญของบริษัทฯให้กับผู้ถือหุ้นของ MBK (ยกเว้น PRG) และผู้ถือหุ้นของ PRG (ยกเว้น MBK) รวมถึง กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานของกลุ่มบริษัท ตามเงื่อนไขที่ได้รับการอนุมัติ และทำให้บริษัทฯสามารถแก้ไขการกระจายหุ้นของผู้ถือหุ้นรายย่อย (Free Float) ของบริษัทฯได้ครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ที่ตลาดหลักทรัพย์ฯกำหนด

การปรับอัตราการใช้สิทธิ

- ในระหว่างปี บริษัทฯมีการปรับราคาการใช้สิทธิซื้อหุ้นสามัญและอัตราการใช้สิทธิ เพื่อรักษาผลประโยชน์ตอบแทนของผู้ถือใบสำคัญแสดงสิทธิที่ออกอยู่เดิมจากการเสนอขายใบสำคัญแสดงสิทธิ
- ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 อัตราการใช้สิทธิ 1 หน่วยใบสำคัญแสดงสิทธิต่อหุ้นสามัญ และราคาใช้สิทธิซื้อหุ้นสามัญของใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัทฯ มีรายละเอียดดังนี้

ใบสำคัญแสดงสิทธิ	อัตราการใช้สิทธิ์ซื้อหุ้นสามัญ ต่อใบสำคัญแสดงสิทธ	ราคาในการใช้สิทธิ ซื้อหุ้นสามัญ
	(1 หน่วย)	(บาท)
PRG-W4	1:1.0361	4.8256
PRG-W5	1:1.0132	4.9351

- **คดีฟ้องร้อง**

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 บริษัทฯมีคดีที่ถูกฟ้องร้องเรียกค่าเสียหายจำนวนประมาณ 17.4 ล้านบาท (ทุนทรัพย์ ณ วันที่ฟ้อง) จากการไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขบางประการตามสัญญาการส่งออกข้าวไปต่างประเทศ ศาลปกครองกลางได้มีคำพิพากษาเมื่อวันที่ 22 กรกฎาคม 2565 ให้บริษัทฯต้องชำระค่าปรับจำนวน 10.1 ล้านบาทพร้อมดอกเบี้ย โดยบริษัทฯได้จ่ายเงินค่าเสียหายบางส่วนให้แก่ธนาคารที่ออกหนังสือค้ำประกันให้กับบริษัทฯไปแล้วจำนวน 8.7 ล้านบาท และหลังจากหักดอกเบี้ยส่วนหนึ่งบริษัทฯต้องชำระค่าปรับคงเหลือ 1.8 ล้านบาทพร้อมดอกเบี้ย อย่างไรก็ตามบริษัทฯและผู้ฟ้องคดีได้ยื่นอุทธรณ์คำพิพากษาดังกล่าว ปัจจุบันคดีอยู่ระหว่างการพิจารณาของศาลปกครองสูงสุด

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทย่อยแห่งหนึ่งมีคดีที่ถูกฟ้องร้องเพื่อให้ชดเชยค่าเสียหายจำนวนประมาณ 1.3 ล้านบาท ปัจจุบันคดีอยู่ระหว่างการพิจารณาของศาลชั้นต้น และยังไม่มีคำพิพากษาคดีดังกล่าว โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทฯมีสำรองค่าเผื่อผลเสียหายที่อาจเกิดขึ้นคงเหลือจำนวน 3.6 ล้านบาท ซึ่งฝ่ายบริหารได้พิจารณาแล้วเห็นว่าเพียงพอ

(2) ภาระผูกพันที่เป็นรายการนอกงบฐานะการเงิน

งบการเงินของบริษัทและบริษัทย่อยสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 , 2567 และ 2568 ได้รับการตรวจสอบโดยนางสาวกิ่งกาญจน์ อัศวรังสฤษฎ์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขทะเบียน 4496 จากบริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด ซึ่งเป็นผู้สอบบัญชีที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ โดยบริษัทได้แต่งตั้งผู้สอบบัญชีดังกล่าวเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทและบริษัทย่อย

ทั้งนี้ผู้สอบบัญชีได้แสดงความเห็นอย่างไม่มีเงื่อนไขว่างบการเงินดังกล่าวแสดงฐานะการเงิน ผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสดของ บริษัท พี อาร์ จี คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อยโดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

4.1.5 สรุปงบการเงินของบริษัท

บริษัท พี อาร์ จี คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบฐานะการเงิน **(สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568)**
ณ วันที่ 31 ธันวาคม

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม					
	2568	ร้อยละ	2567	ร้อยละ	2566	ร้อยละ
สินทรัพย์						
สินทรัพย์หมุนเวียน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	62,396,841	0.53	41,377,189	0.31	34,473,547	0.33
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	296,337,946	2.53	284,466,470	2.13	271,864,672	2.57
สินค้าคงเหลือ	332,106,793	2.83	259,705,891	1.94	247,351,267	2.34
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อย	-	-	-	-	-	-
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	4,051,233	0.03	34,041,143	0.25	38,411,981	0.36
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน	694,892,813	5.93	619,590,693	4.63	592,101,467	5.60
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน						
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	10,232,237,331	87.26	11,981,164,671	89.56	9,237,908,161	87.41
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	-	-	-	-	-	-
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	317,520,472	2.71	335,537,364	2.51	319,325,943	3.02
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	421,125,919	3.59	424,754,711	3.18	401,159,497	3.80
พืชเพื่อการให้ผลิตผล	13,575,685	0.12	-	-		-
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	8,692,204	0.07	10,020,627	0.07	6,663,896	0.06

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม					
	2568	ร้อยละ	2567	ร้อยละ	2566	ร้อยละ
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	4,281,066	0.04	3,565,298	0.03	5,299,541	0.05
ค่าความนิยม	-	-	-	-	-	-
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	33,916,054	0.29	2,983,817	0.02	5,417,664	0.05
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	11,031,348,731	94.07	12,758,026,488	95.37	9,975,774,702	94.40
รวมสินทรัพย์	11,726,241,544	100.00	13,377,617,181	100.00	10,567,876,169	100.00

บริษัท พี อาร์ จี คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบฐานะการเงิน (ต่อ) (สำหรับปีสิ้นสุด
วันที่ 31 ธันวาคม 2568)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม					
	2568	ร้อยละ	2567	ร้อยละ	2566	ร้อยละ
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น						
หนี้สินหมุนเวียน						
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	158,000,000	1.35	290,000,000	2.17	875,000,000	8.28
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบริษัทย่อย	-	-	-	-	-	-
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	200,253,004	1.71	168,632,717	1.26	103,592,177	0.98
หนี้สินตามสัญญาเช่า - ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	4,739,808	0.04	3,873,913	0.03	601,628	0.01
หนี้สินทางการเงินหมุนเวียนอื่น	-	-	-	-	205,858	0.00
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	19,525,117	0.17	19,690,920	0.15	25,830,616	0.24
รวมหนี้สินหมุนเวียน	382,517,929	3.26	482,197,550	3.60	1,005,230,279	9.51
หนี้สินไม่หมุนเวียน						
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	18,015,700	0.15	16,927,404	0.13	33,571,071	0.32
หนี้สินตามสัญญาเช่า - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	12,448,419	0.11	10,142,054	0.08	7,757,527	0.07
หนี้สินภาษีเงินได้รอตัดบัญชี	1,749,527,031	14.92	2,099,307,334	15.69	1,548,416,323	14.65
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	3,742,802	0.03	3,652,912	0.03	3,652,912	0.03
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน	1,783,733,952	15.21	2,130,029,704	15.92	1,593,397,833	15.08
รวมหนี้สิน	2,166,251,881	18.47	2,612,227,254	19.53	2,598,628,112	24.59

บริษัท พี อาร์ จี คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบฐานะการเงิน (ต่อ) (สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม					
	2568	ร้อยละ	2567	ร้อยละ	2566	ร้อยละ
ส่วนของผู้ถือหุ้น						
ทุนเรือนหุ้น						
ทุนจดทะเบียน						
หุ้นสามัญ 966,709,347 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท						
(2567: หุ้นสามัญ 967,108,427 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท)	966,709,347	8.24	967,108,427	7.23	894,980,249	8.47
ทุนออกจำหน่ายและชำระเต็มมูลค่าแล้ว						
หุ้นสามัญ 763,324,951 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท						
(2567: หุ้นสามัญ 727,923,887 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท)	763,324,951	6.51	727,923,887	5.44	693,386,713	6.56
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	812,426,387	6.93	670,981,353	5.02	533,085,591	5.04
ส่วนต่ำกว่าทุนจากการเปลี่ยนแปลงสัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทย่อย	(9,990,674)	(0.09)	(9,990,674)	(0.07)	(9,990,674)	(0.09)
กำไรสะสม						
จัดสรรแล้ว - สำรองตามกฎหมาย	96,711,000	0.82	96,711,000	0.72	90,000,000	0.85
ยังไม่ได้จัดสรร	1,673,875,077	14.27	1,656,953,574	12.39	1,234,560,848	11.68
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น	6,223,642,922	53.07	7,622,810,787	56.98	5,428,205,579	51.37
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น	9,559,989,663	81.53	10,765,389,927	80.47	7,969,248,057	75.41
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	11,726,241,544	100.00	13,377,617,181	100.00	10,567,876,169	100.00

บริษัท พี อาร์ จี คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ **(สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568)**

ณ วันที่ 31 ธันวาคม

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม					
	2568	ร้อยละ	2567	ร้อยละ	2566	ร้อยละ
กำไรขาดทุน:						
รายได้						
รายได้จากการขาย	2,633,299,769	80.40	2,331,481,865	81.02	1,820,585,032	77.81
รายได้จากการให้เช่าและบริการ	44,598,789	1.36	37,198,651	1.29	29,678,232	1.27
รายได้เงินปันผล	584,060,431	17.83	496,629,774	17.26	473,545,928	20.24
รายได้อื่น	13,282,583	0.41	12,360,791	0.43	15,988,594	0.68
รวมรายได้	3,275,241,572	100.00	2,877,671,081	100.00	2,339,797,786	100.00
ค่าใช้จ่าย						
ต้นทุนขาย	2,376,936,336	72.57	2,133,079,076	74.13	1,612,985,532	68.94
ต้นทุนการให้เช่าและบริการ	45,635,033	1.39	36,563,359	1.27	25,837,825	1.10
ค่าใช้จ่ายในการขายและจัดจำหน่าย	151,373,496	4.62	168,838,041	5.87	224,752,939	9.61
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	95,532,321	2.92	90,354,059	3.14	80,231,586	3.43
ขาดทุนจากใบสำคัญแสดงสิทธิ		-		-	47,231,871	2.02
ค่าใช้จ่ายอื่น	-	-	112,932	0.00	286,586	0.01
รวมค่าใช้จ่าย	2,669,477,186	81.50	2,428,947,467	84.41	1,991,326,339	85.11
กำไรจากการดำเนินงาน	605,764,386	18.50	448,723,614	15.59	348,471,447	14.89
รายได้ทางการเงิน	202,183	0.01	198,073	0.01	154,546	0.01
ต้นทุนทางการเงิน	(7,296,266)	(0.22)	(15,844,009)	(0.55)	(16,191,492)	(0.69)
กำไรก่อนภาษีเงินได้	598,670,303	18.28	433,077,678	15.05	332,434,501	14.21
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	(1,369,686)	(0.04)	(3,973,952)	(0.14)	13,977,457	0.60
กำไรสำหรับปี	597,300,617	18.24	429,103,726	14.91	346,411,958	14.81

บริษัท พี อาร์ จี คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกระแสเงินสด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม		
	2568	**2567**	**2566**
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน			
กำไรก่อนภาษี	598,670,303	433,077,678	332,434,501
รายการปรับกระทบกำไรก่อนภาษีเป็นเงินสดรับ (จ่าย)			
จากกิจกรรมดำเนินงาน			
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	59,676,926	52,201,818	47,857,498
ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น (โอนกลับ)	2,680,923	(3,201,232)	112,720
โอนกลับค่าเผื่อด้อยค่าของ อาคารและอุปกรณ์	(4,687,199)	(127,975)	(176,434)
กำไรจากการจำหน่ายอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	(5,272,147)	-	-
ขาดทุน (กำไร) จากการจำหน่ายและตัดจำหน่ายสินทรัพย์	2,257,042	(486,222)	(401,466)
กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง	-	-	(318,671)
ขาดทุนจากใบสำคัญแสดงสิทธิ	-	-	47,231,871
โอนกลับรายการประมาณการหนี้สิน	-	-	(5,118,740)
ขาดทุนจากการตัดจำหน่ายสินค้าคงเหลือ	1,815,051	-	-
โอนกลับการปรับลดสินค้าคงเหลือเป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ	(380,000)	-	-
ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	2,498,967	3,037,136	2,089,360
รายได้เงินปันผล	(584,060,431)	(496,629,774)	(473,545,928)
รายได้ทางการเงิน	(202,183)	(198,073)	(154,546)
ต้นทุนทางการเงิน	7,296,266	15,844,009	16,191,492
กำไร (ขาดทุน) จากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์			
และหนี้สินดำเนินงาน	80,293,518	3,517,365	(33,798,343)
สินทรัพย์ดำเนินงาน (เพิ่มขึ้น) ลดลง			
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	(16,231,593)	(9,400,566)	(33,061,965)
สินค้าคงเหลือ	(73,455,953)	(11,885,518)	(37,114,602)

บริษัท พี อาร์ จี คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกระแสเงินสด (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม		
	2568	2567	2566
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	10,907,601	6,737,811	(6,090,905)
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	(11,227,389)	2,096,043	2,152,972
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)			
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	27,839,157	66,138,924	27,631,082
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	5,298,816	(6,345,555)	5,218,659
จ่ายผลประโยชน์พนักงาน	(1,872,845)	(19,680,803)	(834,213)
เงินสดจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน	21,551,312	31,177,701	(75,897,315)
เงินสดรับ (จ่าย) ภาษีเงินได้	559,985	(2,366,973)	(3,693,468)
เงินสดสุทธิจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน	22,111,297	28,810,728	(79,590,783)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน			
เงินสดรับจากการขายใบสำคัญแสดงสิทธิ	-	-	179,684,579
เงินสดจ่ายจากการใช้สิทธิแปลงทุนใบสำคัญแสดงสิทธิ	-	-	(81,728,933)
เงินสดจ่ายซื้อเงินลงทุนในบริษัทใหญ่	-	-	(241,433,720)
เงินสดรับจากการจำหน่ายเครื่องจักร อุปกรณ์ และสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	1,587,226	567,808	26,437,345
เงินสดรับจากการจำหน่ายอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	23,000,000	-	-
เงินสดรับจากเงินปันผล	584,060,431	496,629,774	473,545,928
เงินสดรับจากรายได้ดอกเบี้ย	202,183	198,073	154,546
เงินสดจ่ายซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	(1,035,387)	(5,226,371)	(2,308,611)
เงินสดจ่ายซื้อที่ดิน อาคาร เครื่องจักรและอุปกรณ์	(35,053,818)	(60,208,054)	(11,994,382)
เงินสดจ่ายซื้อพืชเพื่อให้ผลิตผล	(14,043,679)	-	
เงินสดจ่ายซื้ออสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	(12,883,756)	(20,073,715)	(67,529,961)
เงินสดสุทธิจากกิจกรรมลงทุน	545,833,200	411,887,515	274,826,791
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน			
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	1,309,000,000	2,164,000,000	2,101,000,000
จ่ายชำระคืนเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	(1,441,000,000)	(2,749,000,000)	(2,024,000,000)
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะสั้นจากบริษัทย่อย	-	-	-
จ่ายชำระคืนเงินกู้ยืมระยะสั้นจากบริษัทย่อย	-	-	-
ชำระคืนเงินต้นของหนี้สินตามสัญญาเช่า	(5,458,760)	(4,794,000)	(1,008,000)
จ่ายเงินปันผล	(579,331,562)	-	(416,014,855)
จ่ายดอกเบี้ย	(6,980,621)	(16,433,537)	(16,547,719)
เงินเพิ่มทุนจากการใช้สิทธิของใบสำคัญแสดงสิทธิซื้อหุ้นสามัญ	176,846,098	172,432,936	173,007,469
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน	(546,924,845)	(433,794,601)	(183,563,105)

บริษัท พี อาร์ จี คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกระแสเงินสด (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม		
	2568	2567	2566
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้นสุทธิ	21,019,652	6,903,642	11,672,903
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นปี	41,377,189	34,473,547	22,800,644
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายปี	62,396,841	41,377,189	34,473,547
	-		
ข้อมูลกระแสเงินสดเปิดเผยเพิ่มเติม			
รายการที่ไม่ใช่เงินสด			
สินทรัพย์สิทธิการใช้แสดงอยู่ภายใต้ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์เพิ่มขึ้น	8,145,294	9,941,957	-
โอนที่ดิน อาคารและอุปกรณ์เป็นอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	419,361	3,405,906	-
เจ้าหนี้ซื้อสินทรัพย์เพิ่มขึ้น	330,000	-	-
เงินปันผลค้างรับ	-	-	233,547
เงินปันผลค้างจ่าย	520,376	-	208,015

4.1.6 อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ

อัตราส่วนทางการเงิน	หน่วย	งบการเงินรวมสำหรับงวดปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		
		2566	2567	2568
อัตราส่วนสภาพคล่อง				
อัตราส่วนสภาพคล่อง	เท่า	0.59	1.28	1.82
อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว	เท่า	0.3	0.68	0.94
อัตราส่วนสภาพคล่องกระแสเงินสด	เท่า	(0.08)	0.04	0.05
อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า	เท่า	7.79	8.74	9.27
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย	วัน	46.87	41.75	39.38
อัตราส่วนหมุนเวียนสินค้าสำเร็จรูป	เท่า	23.01	33.63	46.06
ระยะเวลาขายสินค้าสำเร็จรูปเฉลี่ย	วัน	15.86	10.85	7.92
อัตราส่วนหมุนเวียนสินค้าคงเหลือ	เท่า	7.04	8.41	8.03
ระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ย	วัน	51.86	43.38	45.44
อัตราส่วนหมุนเวียนเจ้าหนี้การค้า	เท่า	26.13	20.47	16.42
ระยะเวลาชำระหนี้	วัน	13.97	17.83	22.23
Cash Cycle	วัน	84.76	66.71	62.60

อัตราส่วนแสดงความสามารถในการทำกำไร				
อัตรากำไรขั้นต้น	ร้อยละ	11.43	8.40	9.53
อัตรากำไรจากการดำเนินงาน	ร้อยละ	18.83	18.94	22.62
อัตราส่วนรายได้อื่นต่อรายได้รวม	ร้อยละ	0.68	0.43	0.41
อัตราส่วนเงินสดต่อการทำกำไร	ร้อยละ	(22.84)	6.42	3.65
อัตรากำไรสุทธิ	ร้อยละ	14.81	14.91	18.24
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น	ร้อยละ	4.16	4.58	5.88
อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน				
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์	ร้อยละ	3.16	3.58	4.76
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ถาวร	ร้อยละ	3.9	4.23	5.52
อัตราหมุนของสินทรัพย์	เท่า	0.21	0.24	0.26
อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน				
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น	เท่า	0.33	0.24	0.23
อัตราส่วนหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยต่อส่วนของผู้ถือหุ้น	เท่า	0.11	0.03	0.02
อัตราส่วนความสามารถชำระดอกเบี้ย	เท่า	24.48	31.62	91.20
หนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยต่อกำไรก่อนดอกเบี้ยจ่าย ภาษีเงินได้ค่าเสื่อมราคา และค่าตัดจำหน่าย	เท่า	2.21	0.58	0.26
อัตราส่วนความสามารถชำระภาระผูกพัน	เท่า	0.45	1.73	4.09
อัตราการจ่ายเงินปันผล	ร้อยละ	60.05	-	97.11

4.2 การวิเคราะห์อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ

สรุปภาพรวม

โดยภาพรวม ในปี 2568 กลุ่มบริษัทมีพัฒนาการทางการเงินที่ดีขึ้นในหลายด้าน ทั้งด้านสภาพคล่อง ความสามารถในการทำกำไร ประสิทธิภาพในการใช้สินทรัพย์ และโครงสร้างเงินทุนที่แข็งแกร่งขึ้น โดยการปรับตัวดีขึ้นของอัตราส่วนทางการเงินดังกล่าวสะท้อนถึงความสามารถในการบริหารจัดการธุรกิจและการเงินของกลุ่มบริษัทได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเป็นปัจจัยสนับสนุนความสามารถในการเติบโตอย่างยั่งยืนในอนาคต

(1) อัตราส่วนสภาพคล่อง ในปี 2568 กลุ่มบริษัทมีสภาพคล่องทางการเงินปรับตัวดีขึ้นจากปีก่อน โดยสะท้อนจากอัตราส่วนสภาพคล่องหลักที่เพิ่มขึ้น

- Current Ratio เพิ่มขึ้นจาก 1.28 เท่า ในปี 2567 เป็น 1.82 เท่า ในปี 2568 แสดงให้เห็นว่าบริษัทมีสินทรัพย์หมุนเวียนเพียงพอในการรองรับภาระหนี้สินระยะสั้นได้ดีขึ้น
- ขณะที่ Quick Ratio เพิ่มขึ้นจาก 0.68 เท่า เป็น 0.94 เท่า สะท้อนความสามารถในการชำระหนี้ระยะสั้นด้วยสินทรัพย์ที่มีสภาพคล่องสูงที่ดีขึ้น
- นอกจากนี้ Cash Flow to Current Liabilities Ratio เพิ่มขึ้นจาก 0.04 เท่า เป็น 0.05 เท่า แสดงถึงความสามารถในการสร้างกระแสเงินสดจากการดำเนินงานเพื่อรองรับภาระหนี้ระยะสั้นได้ดีขึ้น

- ในด้านการบริหารเงินทุนหมุนเวียน อัตราหมุนเวียนลูกหนี้การค้าเพิ่มขึ้นจาก 8.74 เท่า เป็น 9.27 เท่า และระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ยลดลงจาก 41.75 วัน เหลือ 39.38 วัน สะท้อนถึงประสิทธิภาพในการบริหารจัดการลูกหนี้การค้าที่ดีขึ้น
- ขณะเดียวกัน อัตราหมุนเวียนสินค้าสำเร็จรูปเพิ่มขึ้นจาก 33.63 เท่า เป็น 46.06 เท่า และระยะเวลาขายสินค้าสำเร็จรูปเฉลี่ยลดลงจาก 10.85 วัน เหลือ 7.92 วัน แสดงถึงความสามารถในการจำหน่ายสินค้าได้รวดเร็วขึ้น
- ในส่วนของเจ้าหนี้การค้า ระยะเวลาการชำระหนี้เพิ่มขึ้นจาก 17.83 วัน เป็น 22.23 วัน ส่งผลให้บริษัทสามารถบริหารเครดิตทางการค้าได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น ทำให้ Cash Conversion Cycle ลดลง

(2) อัตราส่วนแสดงความสามารถในการทำกำไร ในปี 2568 ผลการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท แสดงให้เห็นถึงความสามารถในการทำกำไรที่เพิ่มขึ้นจากปีก่อน

- อัตรากำไรขั้นต้น (Gross Profit Margin) เพิ่มขึ้นจากร้อยละ 8.40 ในปี 2567 เป็น ร้อยละ 9.53 ในปี 2568 สะท้อนถึงการบริหารต้นทุนการผลิตและโครงสร้างสินค้าได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- อัตรากำไรจากการดำเนินงาน (Operating Margin) เพิ่มขึ้นจากร้อยละ 18.94 เป็น ร้อยละ 22.62 แสดงถึงความสามารถในการควบคุมค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานได้ดีขึ้น
- อัตรากำไรสุทธิ (Net Profit Margin) เพิ่มขึ้นจากร้อยละ 14.91 เป็น ร้อยละ 18.24 สะท้อนถึงผลการดำเนินงานโดยรวมที่แข็งแกร่งขึ้น
- นอกจากนี้ อัตราผลตอบแทนต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (ROE) เพิ่มขึ้นจากร้อยละ 4.58 เป็น ร้อยละ 5.88 แสดงถึงความสามารถในการสร้างผลตอบแทนให้แก่ผู้ถือหุ้นได้ดีขึ้นเมื่อเทียบกับปีก่อน

(3) อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน ในปี 2568 กลุ่มบริษัทมีประสิทธิภาพในการใช้ทรัพยากรและสินทรัพย์เพื่อสร้างรายได้และผลกำไรที่ดีขึ้น

- อัตราผลตอบแทนต่อสินทรัพย์ (ROA) เพิ่มขึ้นจากร้อยละ 3.58 เป็น ร้อยละ 4.76 แสดงให้เห็นถึงความสามารถในการใช้สินทรัพย์เพื่อสร้างผลตอบแทนที่สูงขึ้น
- ขณะเดียวกัน ผลตอบแทนจากสินทรัพย์ถาวรเพิ่มขึ้นจากร้อยละ 4.23 เป็น ร้อยละ 5.52 สะท้อนถึงการใช้ประโยชน์จากสินทรัพย์ถาวรได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น
- Asset Turnover เพิ่มขึ้นจาก 0.24 เท่า เป็น 0.26 เท่า แสดงให้เห็นว่าบริษัทสามารถสร้างรายได้จากสินทรัพย์ที่มีอยู่ได้เพิ่มขึ้น

(4) อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน ในปี 2568 โครงสร้างเงินทุนของกลุ่มบริษัทยังคงมีความแข็งแกร่ง โดยมีระดับหนี้สินในระดับต่ำเมื่อเทียบกับส่วนของผู้ถือหุ้น

- Debt to Equity Ratio ลดลงเล็กน้อยจาก 0.24 เท่า เป็น 0.23 เท่า สะท้อนถึงโครงสร้างเงินทุนที่มั่นคงและมีความเสี่ยงทางการเงินในระดับต่ำ
- Interest-bearing Debt to Equity ลดลงจาก 0.03 เท่า เป็น 0.02 เท่า แสดงถึงการลดลงของหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ย Interest Coverage Ratio เพิ่มขึ้นจาก 31.62 เท่า เป็น 91.20 เท่า แสดงให้เห็นว่าบริษัทมีความสามารถในการรองรับภาระดอกเบี้ยได้อย่างแข็งแกร่ง นอกจากนี้ Interest-bearing Debt ต่อ EBITDA ลดลงจาก 0.58 เท่า เป็น 0.26 เท่า และ Debt Service Coverage Ratio (DSCR) เพิ่มขึ้นจาก 1.73 เท่า เป็น 4.09 เท่า สะท้อนถึงความสามารถในการชำระหนี้ของบริษัทที่ดีขึ้นอย่างมีนัยสำคัญ

5 ข้อมูลทั่วไป และข้อมูลสำคัญอื่น



5.1 ข้อมูลทั่วไป

นายทะเบียนหลักทรัพย์

บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด

ที่ตั้งสำนักงาน : 93 ชั้น 14 อาคารตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
ถ.รัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพฯ 10400
โทรศัพท์ 0-2009-9999 โทรสาร 0-2009-9001

E — mail SETContact@set.or.th

เว็บไซต์ http://www.set.or.th/tsd

ผู้สอบบัญชี

บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด

1875 อาคารวันแบงค็อก ทาวเวอร์ 3 ชั้น 34-37 ถนนพระราม 4
แขวงลุมพินี เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330
โทรศัพท์ 0-2264-9090 โทรสาร 0-2264-0789-90

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต ได้แก่

1. นางกิ่งกาญจน์	อัศวรังสฤษฏ์	ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 4496 และ/หรือ
2. นางสาวรสพร	เดชอาคม	ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 5659 และ/หรือ
3. นางสาวสุมนา	พันธ์พงษ์สานนท์	ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 5872 และ/หรือ
4. นางสาวเกิดศิริ	กาญจนประกาศิต	ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 6014

โดยให้ผู้สอบรับอนุญาตรายใดรายหนึ่งเป็นผู้ทำการตรวจสอบและแสดงความเห็นงบการเงินของบริษัทฯ และในกรณีที่ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตดังกล่าวข้างต้นไม่สามารถปฏิบัติงานได้ให้บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด จัดหาผู้สอบบัญชีรับอนุญาตอื่นของบริษัทฯ แทนได้

ที่ปรึกษาทางการเงิน

ธนาคารทหารไทยธนชาต จำกัด (มหาชน) ทะเบียนเลขที่ 0107537000017

ที่ตั้งสำนักงาน : เลขที่ 3000 ถนนพหลโยธิน แขวงจอมพล เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร
โทรศัพท์ 0-2217-8000 โทรสาร 0-2217-8333
เว็บไซต์ www.ttbbank.com

สถาบันการเงินหรือบริษัทอื่นๆ ที่ติดต่อประจำ

1. ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน)
2. ธนาคารกสิกรไทย จำกัด (มหาชน)
3. ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)
4. ธนาคารยูโอบี จำกัด (มหาชน)
5. ธนาคารไอซีบีซี (ไทย) จำกัด (มหาชน) เดิมชื่อ ธนาคารสินเอเชีย จำกัด (มหาชน)

5.2 ข้อมูลสำคัญอื่น

5.2.1 ข้อมูลอื่นที่อาจมีผลกระทบต่อการตัดสินใจของผู้ลงทุนอย่างมีนัยสำคัญ

-ไม่มี-

5.2.2 ข้อจำกัดของผู้ถือหุ้นในต่างประเทศ ในการเสนอขายหุ้นเพิ่มทุน หรือออกใบสำคัญแสดงสิทธิในการซื้อหุ้นเพิ่มทุนที่ (TSR) ให้แก่ผู้ถือหุ้นตามสัดส่วนการถือหุ้น โดยไม่ออกและเสนอขายให้แก่ผู้ถือหุ้นที่จะทำให้บริษัทมีหน้าที่ตามกฎหมายต่างประเทศ

ตามที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นของ MBK ครั้งที่ 1/2568 ในวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2568 มีมติอนุมัติการจำหน่ายหุ้นสามัญของบริษัทฯ จำนวนไม่เกิน 155,000,000 หุ้น ตามอัตราการจัดสรรที่กำหนด โดยการจำหน่ายหุ้นของบริษัทฯ ให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมของ MBK จะมีการจัดสรรตามสัดส่วนการถือหุ้น โดยไม่จัดสรรให้กับผู้ถือหุ้นที่จะทำให้ MBK และบริษัทฯ มีหน้าที่เพิ่มเติมตามกฎหมายต่างประเทศ โดยคณะกรรมการบริษัทของ MBK พิจารณาไม่เสนอขายหรือไม่จัดสรรหุ้นดังกล่าวให้แก่ผู้ถือหุ้นที่มีที่อยู่ในการจัดส่งเอกสารในประเทศอังกฤษ ประเทศสหรัฐอเมริกา สิงคโปร์ ฝรั่งเศส จีน อินเดีย สวิตเซอร์แลนด์ ญี่ปุ่น เวียดนาม และประเทศอื่นใดตามที่ MBK พิจารณาเห็นสมควร

5.3 ข้อพิพาททางกฎหมาย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 ข้อพิพาททางกฎหมายของ บริษัท พี อาร์ จี คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย มีคดีที่ยังไม่สิ้นสุดและอยู่ในระหว่างการพิจารณาของศาลปกครองกลาง มีรายละเอียด ดังนี้

คดีหมายเลขดำที่ 939/2561

ศาลที่ฟ้องคดี : ศาลปกครองกลาง

วันที่เริ่มคดี : วันที่ 30 เมษายน 2561

คู่ความ :
- **ผู้ฟ้องคดี** องค์การคลังสินค้า
- **ผู้ถูกฟ้องคดีที่ 1** บริษัท ปทุมไรซมิล แอนด์ แกรนารี จำกัด (มหาชน) (ชื่อเดิมของบริษัทฯ)
- **ผู้ถูกฟ้องคดีที่ 2** ธนาคารไทยพาณิชย์

ข้อหาหรือฐานความผิด : ไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขบางประการตามสัญญาการส่งออกข้าวไปต่างประเทศ

ทุนทรัพย์ ณ วันที่ฟ้อง : 17,486,344.10 บาท คิดเป็นร้อยละ 0.16 ของส่วนของผู้ถือหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

ความคืบหน้าของคดี :
- วันที่ 5 พฤศจิกายน 2561 ยื่นคำให้การและฟ้องแย้งเรียกค่าเสียหาย จำนวน 3,552,341.97 บาท
- วันที่ 22 มกราคม 2562 ศาลมีคำสั่งอนุญาตให้ผู้ฟ้องคดีถอนคำฟ้องและจำหน่ายคดีเฉพาะส่วนของผู้ถูกฟ้องคดีที่ 2
- วันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2562 ผู้ฟ้องคดียื่นคำคัดค้านคำให้การและคำให้การแก้ฟ้องแย้ง
- วันที่ 5 กรกฎาคม 2562 ผู้ถูกฟ้องคดีที่ 1 ยื่นคำให้การเพิ่มเติมและคำคัดค้าน คำให้การแก้ฟ้องแย้ง
- วันที่ 28 สิงหาคม 2562 ผู้ฟ้องคดียื่นคำให้การเพิ่มเติมแก้ฟ้องแย้ง ปี 2563 และอยู่ในระหว่างการพิจารณาของศาลปกครองกลาง
- วันที่ 29 มกราคม 2565 ศาลมีคำสั่งเป็นวันสิ้นสุดการแสวงหาข้อเท็จจริง
- วันที่ 22 กรกฎาคม 2565 ศาลปกครองกลางมีคำพิพากษาให้ ผู้ถูกฟ้องคดี ชำระค่าปรับจำนวน 10,073,697.75 บาท พร้อมดอกเบี้ย โดยบริษัทฯ ได้ชำระค่าปรับตามหนังสือค้ำประกันไปแล้วบางส่วน ให้แก่ผู้ถูกฟ้องคดีที่ 2 ซึ่งเป็นธนาคารที่ออกหนังสือค้ำประกัน จำนวน 8,714,619 บาท และหลังจากหักดอกเบี้ยส่วนหนึ่ง บริษัทฯ ต้องชำระค่าปรับคงเหลือจำนวน 1,775,044 บาทพร้อมดอกเบี้ย
- วันที่ 19 สิงหาคม 2565 ผู้ถูกฟ้องคดีที่ 1 อุทธรณ์ขอให้ศาลปกครองสูงสุดพิพากษายกฟ้อง และขอให้ ผู้ฟ้องคดีชำระค่าเสียหายเป็นเงิน 3,552,341.97 บาท พร้อมดอกเบี้ย
- วันที่ 29 มีนาคม 2566 ผู้ถูกฟ้องคดีที่ 1 ยื่นคำแก้อุทธรณ์ คดีอยู่ระหว่างการพิจารณาของศาลปกครองสูงสุด
- ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯ ตั้งสำรองค่าเผื่อผลเสียหากที่อาจเกิดขึ้นคงเหลือจำนวน 3.6 ล้านบาท ซึ่งฝ่ายบริหารได้พิจารณาแล้วเห็นว่าเพียงพอ

ความเห็นทางด้าน

กฎหมาย : ศาลปกครองสูงสุดอาจจะมีคำพิพากษาได้หลายแนวทาง กล่าวคือ
แนวทางที่ 1 พิพากษาให้ผู้ถูกฟ้องคดีที่ 1 ชำระค่าปรับเพิ่มเติมให้แก่ผู้ฟ้องคดี
แนวทางที่ 2 พิพากษายกคำอุทธรณ์ของผู้ฟ้องคดี
แนวทางที่ 3 พิพากษายกฟ้องผู้ฟ้องคดี และ/หรือ ให้ผู้ฟ้องคดีชำระค่าเสียหายให้แก่ผู้ฟ้องคดีที่ 1
แนวทางที่ 4 พิพากษาลดค่าปรับให้แก่ผู้ถูกฟ้องคดีที่ 1
แนวทางที่ 5 พิพากษายกคำอุทธรณ์ของผู้ถูกฟ้องคดีที่ 1

ความเห็นของฝ่าย : คดีอยู่ระหว่างการพิจารณาของศาลปกครองสูงสุด ซึ่งไม่ส่งผลกระทบต่อธุรกิจของบริษัทฯ และบริษัทย่อย และไม่ทำให้ธุรกิจโดยรวมของบริษัทฯ ที่อาจเกิดขึ้นของคดีต้องหยุดชะงักแต่อย่างใด

5.4 ตลาดรอง

บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

5.5 สถาบันทางการเงินที่ติดต่อประจำ (เฉพาะกรณีที่ออกตราสารหนี้)

-ไม่มี-

PRG

ส่วนที่ 2
การกำกับดูแลกิจการ



บริษัท พี อาร์ จี คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)
มุ่งสู่การกำกับดูแลกิจการที่ดี

6 นโยบาย กำกับดูแลกิจการ



6.1 ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการบริษัทมีความมุ่งมั่นในการบริหารงาน โดยยึดหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี อันจะนำมา ซึ่งการดำเนินกิจการอย่างโปร่งใสและเป็นธรรม เพื่อก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้ถือหุ้นและ ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม โดยยึดหลักตามแนวทางของ "หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2560 (Corporate Governance Code : "CG Code") ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ("สำนักงาน ก.ล.ต.") และสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) คณะกรรมการบริษัทจึงทบทวนนโยบายการกำกับดูแลกิจการและจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจของบริษัท เป็นประจำทุกปี ให้ครอบคลุมตามหลักเกณฑ์การประเมินการกำกับดูแลกิจการที่ดี และเผยแพร่ข้อมูลความรู้ และข่าวสารต่างๆ ในเรื่องการกำกับดูแลกิจการที่ดีให้กับผู้บริหาร และพนักงานอย่างต่อเนื่องในระบบ Intranet และ Website ของบริษัท เพื่อให้คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติ มีทัศนคติที่ดี รวมทั้งมีจิตสำนึกรับผิดชอบต่อ ผู้มีส่วนได้เสีย ซึ่งที่ผ่านมาบริษัทได้ดำเนินการภายใต้กรอบการกำกับดูแลกิจการที่ดีตลอดมา

โดยบริษัท ได้จัดทำนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีนี้เป็นแนวทางให้ กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานทุกระดับของกลุ่มบริษัท ยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติในการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัท ที่รวมถึงบริษัทย่อย และบริษัทร่วมที่มีอำนาจควบคุม ให้เป็นไปอย่างถูกต้อง โปร่งใส ยุติธรรม อันจะช่วยสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ ผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสีย และสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับบริษัทในระยะยาว

6.1.1 นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับคณะกรรมการ

โครงสร้างคณะกรรมการ

องค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท

1) คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วย กรรมการอิสระ กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร และกรรมการที่เป็นผู้บริหาร ตามจำนวนที่ประชุมผู้ถือหุ้นกำหนด แต่ต้องมีจำนวนไม่น้อยกว่า 5 คน ตามข้อกำหนดของกฎหมาย

2) สัดส่วนกรรมการที่เป็นผู้บริหารในอัตราไม่เกินกึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด และมีกรรมการอิสระ อย่างน้อยจำนวน 1 ใน 3 แต่ไม่น้อยกว่า 3 คน

คุณสมบัติของกรรมการ

1) มีคุณสมบัติครบถ้วนและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามข้อบังคับบริษัท หลักเกณฑ์และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด รวมทั้งหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท

2)มีความรู้ ความสามารถ ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์ที่สามารถเอื้อประโยชน์และสอดคล้องกับกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัท โดยมีกรรมการอิสระหรือกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร อย่างน้อย 1 คน ที่มีประสบการณ์ทำงานที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท

3) มีความอุตสาหะและสามารถอุทิศเวลาอย่างเต็มที่ในการปฏิบัติหน้าที่ตามความรับผิดชอบ

4) ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ระมัดระวัง และซื่อสัตย์สุจริต ต้องกระทำเยี่ยงวิญญูชนผู้ประกอบธุรกิจพึงกระทำภายใต้สถานการณ์อย่างเดียวกัน

คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการที่มีคุณสมบัติหลากหลาย ทั้งในด้านทักษะ ประสบการณ์ ความสามารถและคุณลักษณะเฉพาะด้าน ตลอดจน เพศ และอายุ ที่จำเป็นต่อการบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักขององค์กร

ความเป็นอิสระของคณะกรรมการ

กรรมการอิสระต้องมีคุณสมบัติตามที่บริษัทกำหนด ซึ่งสอดคล้องตามที่ประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนด ตามรายละเอียดในหัวข้อ "นิยามและคุณสมบัติของความเป็นกรรมการอิสระ" หน้าที่ 144

ในปี 2568 บริษัท มีกรรมการอิสระจำนวน 4 ท่าน คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 33.33 ได้แก่

1. นายไพรสัณฑ์ วงศ์สมิทธิ์
2. นางภิตติมาศ สงวนสุข
3. นางวีณา อรัญญเกษม
4. นายเสนธิป ศรีไพพรรณ

กรรมการที่เป็นผู้บริหาร

กรรมการที่เป็นผู้บริหาร หมายถึง กรรมการที่มีส่วนร่วมในการบริหารงานตามประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ที่ ทจ. 28/2551 เรื่องการขออนุญาตและการอนุญาตให้เสนอขายหุ้นที่ออกใหม่ กำหนดกรรมการที่เป็นผู้บริหารหมายความว่า กรรมการที่ดำรงตำแหน่งเป็นผู้บริหาร กรรมการมีหน้าที่รับผิดชอบในการดำเนินการใดๆ เยี่ยงผู้บริหาร และให้หมายความรวมถึงกรรมการที่มีอำนาจลงนามผูกพัน เว้นแต่จะแสดงไว้ว่าเป็นการลงนามผูกพันตามรายการที่คณะกรรมการมีมติอนุมัติไว้แล้ว และเป็นการลงนามร่วมกับกรรมการรายอื่น ในปี 2568 บริษัทฯ มีกรรมการที่เป็นผู้บริหาร 1 ท่าน คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 8.33 ได้แก่ นายบูลพัฒน์ วิศรุตวงศ์ ซึ่งมิได้ดำรงตำแหน่งกรรมการในกิจการอื่นที่อยู่นอกกลุ่มบริษัท

คณะกรรมการเฉพาะเรื่องต่าง ๆ

คณะกรรมการบริษัท แต่งตั้งคณะกรรมการเฉพาะเรื่องต่างๆ ขึ้น เพื่อช่วยในการบริหารจัดการงานที่สำคัญ การศึกษาในรายละเอียดและกลั่นกรองงานตามความจำเป็นและเหมาะสม ดังนี้

1. คณะกรรมการบริหาร
2. คณะกรรมการตรวจสอบ
3. คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน
4. คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน
5. คณะกรรมการกำกับด้านเทคโนโลยี สารสนเทศและดิจิทัล
6. คณะกรรมการชุดต่างๆ ในระดับจัดการ เช่น คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

โดยกำหนดคุณสมบัติของคณะกรรมการแต่ละชุดให้เป็นไปตาม ตลาดหลักทรัพย์ฯ กำหนด และกรรมการบริษัทฯ ได้กำหนดขอบเขต หน้าที่ความรับผิดชอบของคณะกรรมการชุดย่อย อย่างชัดเจน และกำหนดให้มีรายงานผลให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ทราบทุกครั้ง

การดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัท ได้พิจารณาความเหมาะสมของการจัดสรรเวลาในการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการแต่ละท่านที่ไปดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทต่างๆ เพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่มีประสิทธิภาพสูงสุดในการกำกับดูแลให้แต่ละบริษัทมีนโยบาย และดำเนินธุรกิจที่สอดคล้องกับนโยบายของบริษัท ดำเนินธุรกิจให้เกิดประโยชน์และสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม จึงได้กำหนดนโยบายให้กรรมการบริษัท ดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยได้ไม่เกิน 5 แห่ง ทั้งนี้ไม่นับรวมบริษัทย่อย บริษัทในเครือ และบริษัทร่วมทุนของบริษัท โดยการดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่นๆ ทุกบริษัทต้องไม่ขัดกับข้อกำหนด หรือกฎเกณฑ์ของหน่วยงานกำกับอื่นที่เกี่ยวข้อง

นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัท ได้กำหนดนโยบายในการดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่นของกรรมการผู้จัดการใหญ่ ให้ดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่นได้ไม่เกิน 3 แห่ง ทั้งนี้ ไม่นับรวมบริษัทย่อย บริษัทในเครือ และบริษัทร่วมทุนของบริษัท ซึ่งมีความจำเป็นต้องเข้าไปกำกับดูแลการบริหารงานเพื่อรักษาผลประโยชน์ของบริษัท และให้การบริหารจัดการงานของบริษัท เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด และบริษัทที่เป็นธุรกิจครอบครัวใกล้ชิดที่ไม่ใช้เวลาในการปฏิบัติหน้าที่มากนัก ซึ่งต้องผ่านการพิจารณากลั่นกรองจากคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน และต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทก่อนเข้าดำรงตำแหน่ง

สำหรับผู้บริหารระดับสูงที่จะไปดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการหรือที่ปรึกษาในบริษัทอื่นที่ไม่ได้เกี่ยวข้อง ยกเว้น บริษัทที่เป็นธุรกิจครอบครัวใกล้ชิดที่ไม่ใช้เวลาในการปฏิบัติหน้าที่มากนัก จะต้องได้รับความเห็นชอบและอนุมัติจากกรรมการผู้จัดการใหญ่ และ/หรือ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน และ/หรือคณะกรรมการบริษัท (แล้วแต่กรณี)

ทั้งนี้ การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่นๆ ทุกบริษัทต้องไม่ขัดกับข้อกำหนด หรือกฎเกณฑ์ของหน่วยงานกำกับอื่นที่เกี่ยวข้อง

ทั้งนี้ ในปี 2568 ไม่มีคณะกรรมการบริษัท ที่ดำรงตำแหน่งเป็นผู้บริหารของบริษัท ไปดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนอื่นที่อยู่นอกกลุ่มธุรกิจมากกว่า 5 แห่ง และกรรมการผู้จัดการใหญ่ ไม่มีการไปดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนอื่นที่อยู่นอกกลุ่มธุรกิจมากกว่า 3 แห่ง

การแบ่งแยกหน้าที่ระหว่างคณะกรรมการบริษัทกับฝ่ายจัดการ

บริษัทฯ ได้กำหนดและแยกอำนาจของคณะกรรมการบริษัท และของฝ่ายจัดการในระดับต่างๆ ได้อย่างชัดเจน โดยผู้ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการบริษัท และผู้ดำรงตำแหน่งกรรมการผู้จัดการใหญ่ ของบริษัทเป็นคนละคนกัน อีกทั้งบริษัทได้มีการแบ่งแยกอำนาจหน้าที่ระหว่างประธานกรรมการบริษัท กับกรรมการผู้จัดการใหญ่อย่างชัดเจน เพื่อให้เกิดความเหมาะสมในการบริหารจัดการ และได้จัดให้มีระบบ การแบ่งแยกบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบระหว่างคณะกรรมการกับฝ่ายจัดการ โดยเป็นไปตามหลักการแบ่งแยกหน้าที่ระหว่างกันตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการ รวมทั้งการบริหารงานมีการจัดแบ่งระดับและอำนาจในการตัดสินใจอย่างมีแบบแผน โดยฝ่ายจัดการมีความเป็นอิสระในการตัดสินใจหรือการบริหารจัดการภายใต้อำนาจดำเนินการที่กำหนดไว้ ซึ่งบริษัทฯ ได้มีการจัดทำคู่มืออำนาจดำเนินการขึ้น เพื่อกำหนดบทบาทและอำนาจในการบริหารจัดการให้ฝ่ายจัดการใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติโดยจะมีการปรับปรุงคู่มืออำนาจดำเนินการให้มีความเหมาะสม ทันสมัย ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ทั้งนี้คณะกรรมการได้มีการติดตาม การดำเนินงานอย่างใกล้ชิด

การคัดเลือกประธานกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทกำหนดหลักเกณฑ์ในการสรรหาและพิจารณากรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร และไม่มีส่วนร่วมในการบริหารงานบริษัท ที่มีคุณสมบัติเหมาะสม เพื่อดำรงตำแหน่งเป็นประธานกรรมการบริษัท และดูแลให้มั่นใจว่า องค์ประกอบและการดำเนินงานของคณะกรรมการบริษัทเอื้อต่อการใช้ดุลพินิจในการตัดสินใจ โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดขององค์กร

การสรรหาและคัดเลือกกรรมการ

คณะกรรมการบริษัท มีการกำกับให้สรรหากรรมการ กรรมการในคณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ จะต้องปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ของกฎหมายที่เกี่ยวข้องและตามข้อบังคับของหน่วยงานกำกับดูแลอย่างเคร่งครัด โดยคำนึงถึงคุณสมบัติที่มีความรู้ความสามารถ เหมาะสมกับวัฒนธรรม ภารกิจ วิสัยทัศน์ และค่านิยมขององค์กร รวมถึงจะต้องมีกระบวนการและขั้นตอนที่ชัดเจนโปร่งใส ปฏิบัติตามหลักของการกำกับดูแลกิจการที่ดี สามารถตรวจสอบได้ ทั้งนี้ ได้กำหนดบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนไว้ในนโยบายนี้และกฎบัตรของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

กรรมการมีวาระการดำรงตำแหน่งตามที่กฎหมาย ข้อบังคับ และที่บริษัทฯ กำหนด โดยการพิจารณาเสนอชื่อกรรมการที่ออกตามวาระ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นแต่งตั้งเป็นกรรมการต่อไป นอกจากจะพิจารณาตามหลักเกณฑ์การคัดเลือกกรรมการแล้ว จะพิจารณาถึงความรู้ความสามารถ การปฏิบัติหน้าที่ที่ผ่านมา และความเป็นอิสระในการแสดงความคิดเห็นตามบทบาทหน้าที่และประเภทของกรรมการแต่ละท่าน

ค่าตอบแทนกรรมการ

คณะกรรมการมีนโยบายและหลักเกณฑ์ให้ค่าตอบแทนคณะกรรมการ และคณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ อยู่ในระดับที่เหมาะสม สอดคล้องกับภาระหน้าที่ของกรรมการ และจูงใจให้คณะกรรมการนำพาองค์กร ดำเนินงานตามเป้าหมายทั้งระยะสั้นและระยะยาว โดยมอบหมายให้คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนเป็นผู้พิจารณากำหนดค่าตอบแทนกรรมการบริษัทและกรรมการชุดย่อย

1. โครงสร้างค่าตอบแทนของกรรมการ สอดคล้องกับกลยุทธ์ และเป้าหมายระยะยาวของบริษัทฯ และคำนึงถึงประสบการณ์ ภาระหน้าที่ ขอบเขตของบทบาทและความรับผิดชอบ รวมถึงประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากกรรมการแต่ละคน ทั้งนี้ อัตราค่าตอบแทนอยู่ในลักษณะที่เปรียบเทียบได้กับระดับที่ปฏิบัติอยู่ในอุตสาหกรรม
2. ผู้ถือหุ้นเป็นผู้อนุมัติโครงสร้างและอัตราค่าตอบแทนคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย ทั้งรูปแบบที่เป็นตัวเงินและไม่ใช่ตัวเงิน โดยคณะกรรมการบริษัทจะพิจารณาค่าตอบแทนแต่ละรูปแบบให้มีความเหมาะสม

การกำกับดูแลบริษัทย่อยและกิจการที่ลงทุน

คณะกรรมการบริษัท มีหน้าที่กำกับดูแลบริษัทย่อยเพื่อรักษาผลประโยชน์ในเงินลงทุนของบริษัทฯ โดยคณะกรรมการบริษัทจะพิจารณาความเหมาะสมและแต่งตั้งบุคคลที่จะส่งไปเป็นกรรมการ หรือผู้บริหารสูงสุดของบริษัทย่อย หรือบริษัทอื่นที่บริษัทมีอำนาจในการมีส่วนร่วมตัดสินใจเกี่ยวกับนโยบายทางด้านการเงินและการดำเนินการของบริษัทฯ แต่ไม่ถึงระดับที่จะมีอำนาจควบคุมนโยบายดังกล่าว มอบหมายให้คณะกรรมการบริหาร พิจารณาแต่งตั้งบุคคลไปเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจควบคุมในบริษัทนั้น เว้นแต่เป็นบริษัทขนาดเล็กที่เป็นหน่วยธุรกิจที่ดำเนินงานโดยตรง (Operating Arms) ของบริษัทฯ ให้กรรมการผู้จัดการใหญ่เป็นผู้แต่งตั้ง

โดยบุคคลที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจควบคุมในบริษัทย่อย จะต้องดูแลให้การดำเนินงานของบริษัทย่อยเป็นไปตามนโยบายของบริษัทฯ และดูแลให้บริษัทย่อยมีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสมรัดกุมเพียงพอ มีการทำรายการต่างๆ เป็นไปอย่างถูกต้องตามกฎหมายและหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง รวมถึงมีการรายงานและเปิดเผยข้อมูลฐานะการดำเนินงาน และรายการที่สำคัญต่อบริษัทฯ อย่างครบถ้วนเพียงพอ

อีกทั้ง บริษัทจะมีกระบวนการในการติดตามผลประกอบการและผลดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมอย่างต่อเนื่อง และให้มีการรายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการบริษัทย่อยและบริษัทร่วมนั้นๆ และ/หรือ คณะกรรมการบริหาร และ/หรือ คณะกรรมการบริษัทรับทราบ รวมถึงกำหนดให้มีกระบวนการกำกับดูแล สอบทานความถูกต้องเชื่อถือได้ของรายงานทางการเงิน ระบบการควบคุมภายใน การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้องและกำกับดูแลการปฏิบัติงานและการเปิดเผยข้อมูลอย่างถูกต้อง ทันเวลา เพื่อให้การบริหารจัดการงานต่างๆ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและโปร่งใส

การประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการ

คณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยประเมินผลการปฏิบัติงานตนเองอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทร่วมกันพิจารณาผลงานและปัญหา เพื่อการปรับปรุงแก้ไขต่อไป รวมถึงการนำผลการประเมินไปใช้ประกอบพิจารณาความเหมาะสมขององค์ประกอบคณะกรรมการบริษัท บริษัทฯ จัดให้มีการเปิดเผยหลักเกณฑ์ ขั้นตอน และผลการประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทโดยรวมทั้งคณะหรือกรรมการเป็นรายบุคคล ด้วยวิธีประเมินตนเอง (Self-Evaluation) หรืออาจพิจารณาใช้วิธีประเมินแบบไขว้ (Cross-Evaluation) ร่วมด้วยก็ได้ โดยรายงานไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี (แบบ 56-1 One Report)

คณะกรรมการบริษัทอาจพิจารณาจัดให้มีที่ปรึกษาภายนอกมาช่วยในการกำหนดแนวทาง และเสนอแนะประเด็นในการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการอย่างน้อยทุกๆ 3 ปี และเปิดเผยการดำเนินการดังกล่าวไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี (แบบ 56-1 One Report) (ถ้ามี)

การเสริมสร้างทักษะและความรู้กรรมการ

คณะกรรมการบริษัทมีการกำกับดูแลให้กรรมการแต่ละคนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ บทบาทหน้าที่ ลักษณะการประกอบธุรกิจ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจ ตลอดจนสนับสนุนให้กรรมการทุกคนได้รับการเสริมสร้างทักษะและความรู้สำหรับการปฏิบัติหน้าที่กรรมการอย่างสม่ำเสมอ โดยให้กรรมการเข้ารับการอบรมหรือร่วมสัมมนาหรือเพิ่มเติมข้อมูลความรู้ที่เป็นประโยชน์ เพื่อเพิ่มพูนความรู้ในการปฏิบัติหน้าที่และเปิดเผยไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี (แบบ 56-1 One Report)

คณะกรรมการบริษัทดูแลให้มั่นใจว่าบุคคลที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการใหม่ จะได้รับการแนะนำและมีข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ ซึ่งรวมถึงความเข้าใจในวัตถุประสงค์ เป้าหมายหลัก วิสัยทัศน์ ภารกิจ กลยุทธ์ และค่านิยมองค์กร ตลอดจนลักษณะธุรกิจและแนวทางการดำเนินธุรกิจของกิจการ

การสรรหาและพัฒนาผู้บริหารระดับสูง

คณะกรรมการบริษัท มีการสรรหาและพัฒนาผู้บริหารระดับสูงที่มีความรู้ ทักษะประสบการณ์ และคุณลักษณะที่จำเป็นต่อการขับเคลื่อนองค์กรไปสู่เป้าหมาย ดังนี้

1. พิจารณาหรือมอบหมายให้คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน พิจารณาหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการผู้จัดการใหญ่ และผู้บริหารระดับสูงหรือเทียบเท่า

2. ติดตามดูแลให้มีการทบทวนนโยบาย รูปแบบและหลักเกณฑ์การสรรหาของกรรมการ กรรมการในคณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ กรรมการผู้จัดการใหญ่ และผู้บริหารระดับสูงหรือเทียบเท่า ให้เหมาะสมกับหน้าที่ ความรับผิดชอบ และให้สอดคล้องกับภาวะตลาด

3. ติดตามและดูแลให้บริษัทฯ มีแผนการสืบทอดตำแหน่งและความต่อเนื่องในการบริหารที่เหมาะสม สำหรับตำแหน่งผู้บริหารระดับสูงหรือเทียบเท่าและตำแหน่งที่สำคัญ ให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ โดยรายงานผลการดำเนินงานตามแผนสืบทอดตำแหน่งต่อคณะกรรมการบริษัทอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

4. ส่งเสริมและสนับสนุนให้กรรมการผู้จัดการใหญ่และผู้บริหารระดับสูงหรือเทียบเท่าได้รับการอบรมและพัฒนา เพื่อเพิ่มพูนความรู้และประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงาน

5. กำหนดนโยบายในการดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่นของกรรมการผู้จัดการใหญ่ ให้ดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่นได้ไม่เกิน 3 แห่ง ทั้งนี้ ไม่นับรวมบริษัทย่อย บริษัทในเครือ และบริษัทร่วมทุนของบริษัทฯ ซึ่งบริษัทฯ มีความจำเป็นต้องเข้าไปกำกับดูแลการบริหารงานเพื่อรักษาผลประโยชน์ของบริษัทฯ และให้การบริหารจัดการงานของบริษัทฯ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด และบริษัทที่เป็นธุรกิจครอบครัวใกล้ชิดที่ไม่ใช้เวลาในการปฏิบัติหน้าที่มากนัก ซึ่งต้องผ่านการพิจารณากลั่นกรองจากคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน และต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทก่อนเข้าดำรงตำแหน่ง

สำหรับผู้บริหารระดับสูงที่จะไปดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการหรือที่ปรึกษาในบริษัทอื่น จะไม่นับรวมบริษัทย่อย บริษัทในเครือ และบริษัทร่วมทุนของบริษัทฯ ยกเว้นบริษัทที่เป็นธุรกิจครอบครัวใกล้ชิด ที่ไม่ใช้เวลาในการปฏิบัติหน้าที่มากนัก จะต้องได้รับความเห็นชอบและอนุมัติจากกรรมการผู้จัดการใหญ่ และ/หรือ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน และ/หรือคณะกรรมการบริษัท (แล้วแต่กรณี)

ทั้งนี้ การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่นๆ ทุกบริษัทต้องไม่ขัดกับข้อกำหนด หรือกฎเกณฑ์ของหน่วยงานกำกับอื่นที่เกี่ยวข้อง

โครงสร้างค่าตอบแทนและการประเมินผลผู้บริหารระดับสูง

คณะกรรมการบริษัทกำกับดูแลให้มีการกำหนดโครงสร้างค่าตอบแทนและการประเมินผลของกรรมการผู้จัดการใหญ่ และผู้บริหารระดับสูงหรือเทียบเท่าที่เหมาะสม และจูงใจให้คณะกรรมการนำพาองค์กรได้ดำเนินงานตามเป้าหมายทั้งระยะสั้นและระยะยาว โดยมอบหมายให้คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนเป็นผู้พิจารณากำหนดค่าตอบแทน

1. การพิจารณากำหนดค่าตอบแทนของกรรมการผู้จัดการใหญ่ และผู้บริหารระดับสูงหรือเทียบเท่าต้องคำนึงระดับค่าตอบแทนเทียบเท่าในระดับอุตสาหกรรม

2. คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน เป็นผู้กำหนดหลักเกณฑ์การประเมินผลกรรมการผู้จัดการใหญ่ และผู้บริหารระดับสูงหรือเทียบเท่าเป็นประจำทุกปี เพื่อนำไปใช้ในการพิจารณาค่าตอบแทน โดยคำนึงถึงความเหมาะสม โดยสื่อสารให้กรรมการผู้จัดการใหญ่และผู้บริหารระดับสูงหรือเทียบเท่าให้ทราบล่วงหน้าตามเกณฑ์ที่เป็นรูปธรรม ซึ่งรวมถึงผลปฏิบัติงานทางการเงิน ผลงานเกี่ยวกับการปฏิบัติตามวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ในระยะยาว การพัฒนาผู้บริหาร ฯลฯ คณะกรรมการบริษัทจะพิจารณาให้ความเห็นชอบผลประเมินข้างต้น ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทอาจมอบหมายให้ประธานกรรมการบริษัทหรือประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน เป็นผู้สื่อสารผลการพิจารณาให้กรรมการผู้จัดการใหญ่ทราบ

3. ประเมินผลเพื่อพิจารณากำหนดค่าตอบแทนและเงื่อนไขการว่าจ้างของกรรมการผู้จัดการใหญ่และผู้บริหารระดับสูงหรือเทียบเท่า ตามที่คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนเสนอ

4. บุคลากรได้รับค่าตอบแทนเป็นไปตามหลักการและนโยบายที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด และเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ โดยระดับค่าตอบแทนที่เป็นเงินเดือน โบนัส และผลตอบแทนจูงใจในระยะยาวสอดคล้องกับผลการปฏิบัติงานของแต่ละคน โดยคำนึงถึงความเสี่ยงในปัจจุบันและที่อาจเกิดขึ้นในอนาคตและความยั่งยืนของบริษัทฯ

ภาวะผู้นำและวิสัยทัศน์

คณะกรรมการบริษัท ได้กำหนดวิสัยทัศน์ และภารกิจของบริษัท รวมทั้งทิศทางการดำเนินธุรกิจ นโยบายกลยุทธ์และเป้าหมายต่างๆ ของบริษัทอย่างชัดเจน โดยกำหนดให้มีการทบทวนเป็นประจำทุกปี ทั้งนี้ในปี 2568 คณะกรรมการบริษัทได้มีการพิจารณาทบทวนวิสัยทัศน์และภารกิจของบริษัทแล้ว เพื่อให้ฝ่ายจัดการได้ใช้เป็นแนวทางในการจัดทำแผนงานต่างๆ ในการดำเนินธุรกิจ และงบประมาณ รวมทั้งการขยายธุรกิจ ของบริษัทในอนาคต เพื่อสร้างความมั่นคงและเติบโตอย่างต่อเนื่องให้แก่บริษัทต่อไป

นโยบายการทบทวนกลยุทธ์ วิสัยทัศน์และภารกิจ

บริษัท พี อาร์ จี คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) จะทบทวน วิสัยทัศน์ ภารกิจ กลยุทธ์และแผนปฏิบัติการเป็นประจำทุกปี โดยกำหนดกรอบเวลาของการวางแผนระยะยาวไว้ที่ 3 -5 ปี เพื่อให้สอดคล้องกับเป้าหมายทางการเงินและวงจรการลงทุนของธุรกิจ ทั้งนี้จะนำเสนอคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติก่อนดำเนินการ และในทุกเดือนจะทบทวนผลการดำเนินงาน เพื่อให้องค์กรปรับตัวทันต่อสถานการณ์และสภาพแวดล้อมทางธุรกิจที่เปลี่ยนแปลงไป โดยมีคณะกรรมการบริหารและคณะกรรมการบริษัท เป็นผู้พิจารณาผลการดำเนินงานดังกล่าว โดยในปี 2568-2572ได้กำหนดเป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์ที่สำคัญ ของบริษัท ดังนี้

1. พัฒนากระบวนการสร้างมาตรฐานคุณภาพสินค้าและบริการเพื่อความน่าเชื่อถือให้แก่ลูกค้าและผู้บริโภค
2. ขยายธุรกิจและเพิ่มผลิตภัณฑ์ใหม่ที่ตอบสนองความต้องการของผู้บริโภค
3. กำกับนโยบายการเพิ่มกำไรของบริษัทในเครือด้วยการกำหนดโครงสร้างราคาแบบเพิ่มมูลค่าโดยยุติธรรม
4. ลดต้นทุนและควบคุมค่าใช้จ่ายงานบริหารจัดการส่วนกลางให้อยู่ในงบประมาณ
5. สร้างเครือข่ายพันธมิตรทางธุรกิจที่มีความหลากหลายทั้งในและนอกองค์กร
6. ตอบสนองกับบริบทของสังคมที่เปลี่ยนแปลงไปและพัฒนาอย่างต่อเนื่องเพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืน
7. ลดมลภาวะและรักษาสิ่งแวดล้อมเพื่อความยั่งยืนของธุรกิจ
8. เพิ่มศักยภาพและปรับปรุงกระบวนการทำงานของพนักงานให้มีประสิทธิภาพในการพัฒนาองค์กรให้ยั่งยืน
9. บริหารงานเพื่อประโยชน์สูงสุดแก่ผู้มีส่วนได้เสีย โดยยึดหลักการกำกับดูแลกิจการ

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัท ได้กำหนดให้มีกระบวนการในการติดตาม และประเมินผล ในการวางแผนกลยุทธ์ของบริษัทมีการรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูลสารสนเทศ โดยใช้เครื่องมือที่หลากหลายในการวิเคราะห์ อาทิ SWOT Analysis, GAP Analysisรวมทั้งมีการนำข้อมูลด้านนวัตกรรมมาใช้ประกอบการวางแผนกลยุทธ์ประจำปี เพื่อให้เกิดความยั่งยืนอย่างแท้จริงแก่องค์กร นอกจากนี้บริษัท ได้มีการถ่ายทอดแผนปฏิบัติการไปสู่การปฏิบัติโดยนำ KPI ในระดับองค์กรถ่ายทอดลงสู่ระดับ สาย/ฝ่าย/แผนก/บุคคลตามลำดับ อีกทั้งบริษัท ยังนำความต้องการของผู้มีส่วนได้เสียไปเป็นข้อมูลสำหรับกำหนดกลยุทธ์ที่สร้างสมดุลกับความต้องการ/ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย เพื่อให้มั่นใจว่าแผนปฏิบัติการจะสามารถบรรลุได้อย่างมีประสิทธิผลและเกิดประโยชน์สูงสุดในห่วงโซ่อุปทาน ทั้งนี้ได้นำระบบบริหารตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน (KPI Software) มาบันทึกแผนงานและ KPI เพื่อใช้ในการติดตามและรายงานผล หากไม่ได้ตามเป้าหมายที่วางไว้จะมีการหาแนวทางการแก้ไข ผ่านคณะกรรมการบริหาร ซึ่งผลการดำเนินงานดังกล่าว จะนำไปใช้ในการประเมินผลงานประจำปีต่อไป

โดยบริษัท ได้มีการกำหนดตัวชี้วัด (KPI) และเป้าหมายการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน สำหรับปี 2568 ดังนี้

ดัชนีชี้วัด KPI	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน ปี 2568	แนวทางการดำเนินการ
ด้านการกำกับดูแลกิจการ (Governance)			
ผลประเมินจาก IOD (PRG Corporation) และผลคะแนน AGM Checklist	91.75%	95.40%	กำกับดูแลและส่งเสริมให้บริษัทในกลุ่ม PRG ปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการ
ด้านสิ่งแวดล้อม (Environmental)			
การปล่อยก๊าซเรือนกระจกต่อตันการผลิต	12.88 $kgCO_2e$/ตันผลิต	11.88 $kgCO_2e$/ตันผลิต	มีการควบคุมการใช้ไฟฟ้าจากเครื่องจักรในกระบวนการผลิต และการใช้น้ำมันเชื้อเพลิงจากรถยก (Forklift) ประกอบกับ ใช้โซลาร์เซลจากพลังงานแสงอาทิตย์เป็นพลังงานไฟฟ้าในช่วงเวลากลางวัน
ปริมาณการใช้ไฟฟ้าต่อหนึ่งหน่วยการผลิต	28.62 kwh/ton	20.90 kwh/ton	บริหารจัดการเวลาสำหรับการผลิต เพื่อให้ใช้พลังงานสะอาดจากโซลาร์เซลให้มีประสิทธิภาพสูงสุด
ค่า BOD ก่อนปล่อยออกสู่แหล่งน้ำธรรมชาติ	ไม่เกิน 20 mg/L	3.81 mg/L	มีการจัดการควบคุมและตรวจสอบค่า BOD กับ ค่าน้ำมันและไขมันที่บริเวณบ่อพักน้ำก่อนปล่อยออกสู่แหล่งน้ำธรรมชาติ โดยใช้บริษัทที่น่าเชื่อถือเข้ามาทำการตรวจสอบ
ค่าน้ำมันและไขมัน ก่อนปล่อยออกสู่แหล่งน้ำธรรมชาติ	ไม่เกิน 20 mg/L	4.55 mg/L	มีการจัดการควบคุมและตรวจสอบค่า BOD กับ ค่าน้ำมันและไขมันที่บริเวณบ่อพักน้ำก่อนปล่อยออกสู่แหล่งน้ำธรรมชาติ โดยใช้บริษัทที่น่าเชื่อถือเข้ามาทำการตรวจสอบ
ด้านสังคม (Social) / ด้านพนักงาน (Employee)			
%Regretted Loss ของกลุ่มธุรกิจอาหาร (FSB)	5.00%	17.95%	เสริมสร้างความผูกพันของพนักงานผ่านการทำกิจกรรมเพื่อรับฟังความคิดเห็นต่าง ๆ
ร้อยละจำนวนบุคลากรที่สรรหาได้ในระยะเวลาที่กำหนด	100.00%	104.82%	สรรหาบุคลากรที่มีความรู้ ความสามารถ และมีทักษะที่เหมาะสมตรงตามความต้องการของบริษัทและเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด
ร้อยละความสำเร็จของโครงการ CSR	100%	103.25%	บริษัทฯ ได้สนับสนุนภูมิปัญญาและผลิตภัณฑ์ท้องถิ่นมาใช้ให้เกิดประโยชน์ และสร้างรายได้ให้แก่ชุมชน รวมถึงมีกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

แผนสืบทอดตำแหน่งผู้บริหารของบริษัทฯ

คณะกรรมการบริษัท ได้มีการวางแผนการสืบทอดตำแหน่ง (Succession Plan) และความต่อเนื่อง ในการบริหารงานที่เหมาะสม ตั้งแต่ตำแหน่งระดับผู้บริหารฝ่ายงานขึ้นไป เพื่อเตรียมความพร้อมของบุคลากรให้สามารถรองรับและสอดคล้องกับการขยายธุรกิจ โดยดูแลให้มีการประเมินประสิทธิภาพและศักยภาพ ของผู้บริหาร ส่งเสริมเพื่อพัฒนาความรู้และทักษะให้เหมาะสม รวมทั้งติดตามผลการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง โดยมีกรรมการผู้จัดการใหญ่เป็นผู้รายงานผลการดำเนินงานตามแผนสืบทอดตำแหน่งของผู้บริหารระดับสูง (ผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหาร 4 รายแรก นับต่อจากผู้บริหารสูงสุดลงมา ผู้ซึ่งดำรงตำแหน่งเทียบเท่ากับผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารรายที่ 4 ทุกราย) ต่อคณะกรรมการบริษัทรับทราบอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง รวมถึงกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการในการคัดเลือกผู้สืบทอดตำแหน่ง (Successor) พร้อมทั้งกำหนดคุณสมบัติ คุณลักษณะ และความสามารถของผู้สืบทอดตำแหน่งไว้อย่างชัดเจน โดยกระบวนการสรรหา คัดเลือก และประเมินผู้สืบทอดตำแหน่งมีการดำเนินการอย่างโปร่งใสและเป็นธรรม ด้วยเครื่องมือในการประเมินที่เหมาะสม สามารถระบุจุดแข็งและจุดที่ต้องพัฒนาเพื่อนำมาจัดทำแผนพัฒนารายบุคคล (Individual Development Plan) นอกจากนี้ ยังส่งเสริมการเรียนรู้และพัฒนาผ่านกระบวนการผสมผสาน โดยพิจารณาจากประสบการณ์ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานสำหรับตำแหน่งงานนั้น ๆ รวมถึงศักยภาพในการเติบโต เพื่อนำมาใช้ประเมินความพร้อมของผู้สืบทอดตำแหน่ง และติดตามความก้าวหน้าของการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินงานของบริษัทจะเป็นไปอย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้ กำหนดให้กรรมการผู้ตัดการใหญ่ เป็นผู้รายงานผลการดำเนินงานตามแผนการสืบทอดตำแหน่งของผู้บริหารระดับสูง ต่อคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน และคณะกรรมการบริษัท

6.1.2 นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย

คณะกรรมการบริษัท ได้มีการกำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี รวมทั้งได้จัดทำคู่มือจริยธรรมและจรรยาบรรณของกรรมการ ผู้บริหาร และของพนักงาน อย่างเป็นลายลักษณ์อักษร โดยประกาศให้ผู้บริหาร พนักงานทุกคนของบริษัทฯ ทราบและยึดถือปฏิบัติ

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัท ได้พิจารณาทบทวน นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี คู่มือจริยธรรมธุรกิจ จรรยาบรรณของกรรมการ ผู้บริหาร และของพนักงาน โดยปรับปรุงเพิ่มเติมให้มีความสมบูรณ์ ชัดเจน และสอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีดังนี้

สิทธิของผู้ถือหุ้น

บริษัทฯ ตระหนักว่าผู้ถือหุ้นทุกรายเป็นเจ้าของบริษัท และให้ความสำคัญต่อผู้ถือหุ้นในการรักษาสิทธิพื้นฐานที่ผู้ถือหุ้นพึงได้รับตามที่กฎหมายกำหนด และสิทธิอื่นๆ อย่างเหมาะสม เช่น สิทธิในการเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อรับทราบผลการดำเนินงาน สิทธิการได้รับส่วนแบ่งในผลกำไร/เงินปันผล และการอำนวยความสะดวกแก่ผู้ถือหุ้นในการใช้สิทธิในเรื่องต่างๆ เช่น การเสนอวาระการประชุม การเสนอรายชื่อคณะกรรมการกรณีสรรหาและแต่งตั้งใหม่ หรือส่งคำถามเกี่ยวกับบริษัทล่วงหน้าก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น รวมทั้งสิทธิในการออกเสียงของผู้ถือหุ้นต่อการลงความเห็นในเรื่องต่างๆ โดยผู้ถือหุ้นทุกรายมีสิทธิออกเสียงตามประเภทของหุ้นที่ตนถือ เป็นต้น โดยบริษัทฯ ได้กำหนดให้มีหน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ผู้ถือหุ้นในการใช้สิทธิในเรื่องต่างๆ โดยได้กำหนดเป็นนโยบายตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ดังนี้ ทั้งนี้ ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2568 บริษัทฯ ได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอเพิ่มวาระประชุม ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2567 และสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 แต่ไม่ปรากฏว่ามีผู้ถือหุ้นท่านใดเสนอเพิ่มวาระมายังบริษัท

(1) การส่งหนังสือเชิญประชุมล่วงหน้า

การประชุมสามัญประจำปี บริษัทฯ ได้มอบหมายให้บริษัทศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด ("TSD") ในฐานะนายทะเบียนหลักทรัพย์ เป็นผู้ดำเนินการจัดส่งเอกสารเชิญประชุมพร้อมเอกสารประกอบการประชุม ทั้งฉบับภาษาไทย และภาษาอังกฤษ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถใช้เป็นข้อมูลประกอบการตัดสินใจในการลงมติออกเสียงในการประชุมผู้ถือหุ้น

ทั้งนี้ ในหนังสือเชิญประชุม จะมีการระบุวาระการประชุม โดยแต่ละวาระจะมีระบุวัตถุประสงค์ของเรื่องที่จะประชุมพร้อมทั้งระบุความเห็นของคณะกรรมการบริษัท ไว้อย่างชัดเจน รวมทั้งได้แนบเอกสารประกอบการประชุม เช่น รายงานงานประจำปี (แบบ 56-1 One Report)

งบการเงิน เอกสารประกอบวาระต่าง ๆ และหนังสือมอบฉันทะ ซึ่งได้แนบไปพร้อมกับหนังสือเชิญประชุม เพื่อส่งให้แก่ผู้ถือหุ้นทุกรายตามรายชื่อที่ปรากฏในสมุดทะเบียนผู้ถือหุ้น ณ วันที่บริษัทประกาศงดรับการลงทะเบียนการโอนหุ้นเป็นการล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 14 วัน ก่อนวันประชุม พร้อมทั้งได้เผยแพร่หนังสือเชิญประชุม และวาระการประชุมดังกล่าวผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัท ล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 28 วัน เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้ศึกษาข้อมูลต่าง ๆ ก่อนวันประชุม รวมถึงได้โฆษณา คำบอกกล่าวนัดประชุมในหนังสือพิมพ์ติดต่อกันไม่น้อยกว่า 3 วัน ก่อนวันประชุม เพื่อบอกกล่าวให้ผู้ถือหุ้นได้เตรียมตัวล่วงหน้าก่อนการเข้าร่วมประชุม ซึ่งเป็นไปตาม พรบ. บริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535

ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2568 บริษัทฯ ได้ทำการจัดส่งหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นให้กับ ผู้ถือหุ้นเมื่อวันที่ 4 เมษายน 2568 เป็นการล่วงหน้าก่อนวันประชุม 25 วัน และได้นำข้อมูลหนังสือเชิญประชุม ผู้ถือหุ้น และเอกสารประกอบที่เกี่ยวข้องเปิดเผยในเว็บไซต์ของบริษัทฯ ตั้งแต่วันที่ 31 มีนาคม 2568 ล่วงหน้าก่อนวันประชุม 29 วัน ทั้งฉบับภาษาไทย และภาษาอังกฤษ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้ศึกษาข้อมูลต่าง ๆ ก่อนวันประชุม โดยบริษัทได้จัดสถานที่ กำหนด วัน เวลา ที่เหมาะสม เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถเข้าร่วมการประชุมได้ อย่างสะดวก และหากผู้ถือหุ้นท่านใดไม่สะดวกในการเข้าประชุม บริษัทฯ ได้มีการจัดทำหนังสือมอบฉันทะ โดยผู้ถือหุ้นสามารถมอบหมายให้ตัวแทนของผู้ถือหุ้นเข้าร่วมประชุมและลงมติในแต่ละวาระแทนได้ตามที่ ผู้ถือหุ้นประสงค์จะลงมติ หรืออีกช่องทางหนึ่งหากผู้ถือหุ้นไม่สามารถมาเข้าร่วมประชุมได้และต้องการที่จะมีส่วนร่วมในการตัดสินใจหรือลงมติใด ๆ ตามวาระการประชุม ผู้ถือหุ้นก็สามารถเลือกที่จะมอบหมาย ให้กรรมการอิสระของบริษัท ซึ่งกำหนดไว้ 4 ท่าน ให้ผู้ถือหุ้นสามารถเลือกเป็นตัวแทนเข้าร่วมประชุม โดยผู้ถือหุ้นสามารถออกเสียงหนึ่งหุ้นต่อหนึ่งเสียงเพื่อลงมติในวาระต่าง ๆ

(2) การจัดประชุมผู้ถือหุ้น

บริษัทฯ ได้กำหนดให้มีการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเป็นประจำทุกปี ภายในเวลาไม่เกิน 4 เดือน นับแต่วันสิ้นสุดรอบปีบัญชีของบริษัท และในกรณีที่มีความจำเป็นเร่งด่วนต้องเสนอวาระเป็นกรณีพิเศษ (การประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น) ซึ่งเป็นเรื่องที่กระทบต่อผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้น หรือเกี่ยวข้องกับเงื่อนไข กฎเกณฑ์ กฎหมาย ข้อบังคับที่ต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น

ทั้งนี้ ในปี 2568 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 3/68 เมื่อวันที่ 4 มีนาคม 2568 จึงมีมติให้จัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2568 ในวันอังคารที่ 29 เมษายน 2568 เวลา 10.00 น. ในรูปแบบการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์เพียงช่องทางเดียว ณ ห้องประชุมของบริษัท เอ็ม บี เค จำกัด (มหาชน) เลขที่ 444 ชั้น 8 อาคารเอ็ม บี เค เซ็นเตอร์ ถนนพญาไท แขวงวังใหม่ เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร โดยเป็นการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ โดยบริษัท อินเวนท์เทค ซิสเท็มส์ (ประเทศไทย) จำกัด ซึ่งได้รับการรับรองจากสำนักงานพัฒนาธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ (ETDA) เป็นผู้ดูแลการดำเนินการจัดประชุม ซึ่งเป็นไปตามพระราชกำหนดว่าด้วยการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2563 และประกาศกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม เรื่อง มาตรฐานการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2563 และตามกฎหมาย หรือกฎระเบียบอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง นอกจากนี้ บริษัท มีนโยบายส่งเสริมและอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ถือหุ้น รวมถึงนักลงทุนสถาบันทุกรายอย่างเท่าเทียมกันในการเข้าร่วมประชุมสามัญผู้ถือหุ้นผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-AGM) พร้อมทั้ง ให้เจ้าหน้าที่ของบริษัท อินเวนท์เทค ซิสเท็มส์ (ประเทศไทย) จำกัด คอยให้คำปรึกษาในกรณีผู้ถือหุ้นพบปัญหาในการลงทะเบียนเพื่อเข้าประชุมผู้ถือหุ้นผ่านคู่สายที่บริษัทแจ้งไปพร้อมขั้นตอนการใช้งานระบบการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ โดยบริษัทได้มีการแจ้งขั้นตอนการใช้งานระบบการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ในหนังสือเชิญประชุมและบนเว็บไซต์ของบริษัท และเปิดบริการรับลงทะเบียนล่วงหน้า ตั้งแต่วันที่ 18 เมษายน 2568 เวลา 8.30 น. ถึงวันที่ 29 เมษายน 2568 จนกว่าจะปิดการประชุม ทั้งนี้ ก่อนประชุมเจ้าหน้าที่บริษัท อินเวนท์เทค ซิสเท็มส์ (ประเทศไทย) จำกัด จะตรวจสอบคำร้องเอกสารหลักฐานของผู้ถือหุ้นในการเข้าร่วมประชุม โดยผู้ถือหุ้นจะได้รับ E-mail แจ้งรายละเอียดการประชุมเมื่อคำร้องได้รับการอนุมัติ หากคำร้องไม่ได้รับการอนุมัติ ผู้ถือหุ้นจะได้รับ E-mail แจ้งสาเหตุและสามารถยื่นแบบคำร้องเพิ่มเติมได้

ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นมีกรรมการบริษัทฯ เข้าประชุมรวม 11 ท่าน ในจำนวนดังกล่าว มีประธานกรรมการ และประธานคณะกรรมการชุดย่อยทุกชุด กล่าวคือ ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ ประธานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ประธานกรรมการบริหาร ประธานกรรมการกำกับด้านเทคโนโลยี สารสนเทศและดิจิทัล ประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน และผู้บริหารระดับสูงของบริษัทเข้าร่วมประชุมด้วย รวมทั้งผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ

โดยมี นายพิชัย ปิยาภิวัฒน์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต ซึ่งเป็นผู้สอบอิสระ ที่มิได้เกี่ยวข้องกับบริษัท เป็นตัวแทนผู้ถือหุ้น ทำหน้าที่เป็นคนกลางในการตรวจสอบและการลงคะแนนเสียง รวมทั้งมี นางกิ่งกาญจน์ อัศวรังสฤษฎ์ ผู้สอบบัญชีของบริษัท ได้เข้าร่วมประชุมด้วย โดยในการประชุมประธานกรรมการได้ดำเนินการประชุมอย่างครบถ้วนตามที่กฎหมายกำหนด ชี้แจงกติกาทั้งหมดรวมถึงวิธีนับคะแนนเสียงการใช้สิทธิออกเสียงลงคะแนนอย่างชัดเจน โดยกรรมการผู้จัดการใหญ่ได้รายงานผลการดำเนินงานประจำปี และวาระอื่นๆ ของบริษัทฯ ให้แก่ผู้ถือหุ้นรับทราบ รวมทั้งเปิดโอกาสให้ผู้เข้าร่วมประชุมทุกรายแสดงความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ และซักถามในแต่ละวาระ โดยกรรมการผู้จัดการใหญ่และผู้บริหารตอบชี้แจงอย่างเหมาะสมเพียงพอในทุกคำถาม และมีการลงมติอนุมัติผลการประชุมทุกวาระ

วาระการออกเสียงเลือกตั้งกรรมการใหม่ บริษัทฯ จัดให้ผู้ถือหุ้นออกเสียงเลือกกรรมการได้ทีละคน รวมทั้งผู้ถือหุ้นสามารถเสนอชื่อบุคคลอื่นเข้าเป็นกรรมการได้โดยเสนอชื่อผ่านเข้ามาในเว็บไซต์ของบริษัทฯ ก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น และมีการจดบันทึกรายงานการประชุมอย่างถูกต้องครบถ้วน ทั้งนี้ ในโครงสร้างการถือหุ้นของบริษัท ไม่มีกรรมการบริษัทถือหุ้นรวมกันเกินกว่าร้อยละ 25 ของหุ้นสามัญที่ออกและชำระแล้วในการประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี 2568 ไม่มีการเพิ่มวาระการประชุม หรือเปลี่ยนแปลงข้อมูลสำคัญใดๆ โดยไม่แจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้า

(3) การดำเนินการหลังการประชุมผู้ถือหุ้น

บริษัทฯ จัดส่งรายงานสรุปผลการลงมติในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ให้แก่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) ภายใน 1 วันนับจากเสร็จสิ้นการประชุม ตลอดจนดำเนินการจัดส่งรายงานการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี ต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) ภายในกำหนด 14 วัน รวมถึงเผยแพร่รายงานวีดีทัศน์ของการประชุมบนเว็บไซต์ของบริษัท (www.prg.co.th) เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกแก่ ผู้ถือหุ้นให้ได้รับทราบข้อมูลอย่างรวดเร็ว

การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน

บริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญอย่างมากในการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน โดยกำหนด ไว้ในนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีเกี่ยวกับการดูแลสิทธิของผู้ถือหุ้น การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่าง เท่าเทียมกัน การได้รับข้อมูลสารสนเทศของบริษัท การเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อรับทราบผลการดำเนินงานประจำปี การออกเสียงลงคะแนนในที่ประชุมผู้ถือหุ้นในการแต่งตั้ง ถอดถอนกรรมการ การได้รับเงินปันผล การเสนอวาระเพิ่มเติม ตลอดจนการซักถามหรือแสดงความเห็นในเรื่องต่างๆ ที่คณะกรรมการได้รายงานให้ทราบหรือได้ขอความเห็นจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น เป็นต้น

แม้ผู้ถือหุ้นจะไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้ ผู้ถือหุ้นย่อมมีสิทธิมอบฉันทะให้บุคคลอื่น หรือกรรมการอิสระของบริษัท ตามที่บริษัทระบุรายชื่อไว้เข้าร่วมประชุมแทนได้เช่นกัน โดยกรอกรายละเอียดในหนังสือมอบฉันทะตามที่บริษัทแนบพร้อมรายละเอียด และเพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ถือหุ้น บริษัทฯ จึงได้นำแบบหนังสือมอบฉันทะ พร้อมทั้งรายละเอียด และขั้นตอนต่างๆ ขึ้นบนเว็บไซต์ของบริษัท ล่วงหน้าก่อนวันประชุม 28 วัน เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มดังกล่าวมาใช้ดำเนินการได้ โดยผู้ถือหุ้นสามารถสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ผู้รับผิดชอบงานนักลงทุนสัมพันธ์ นอกจากนี้ ผู้ถือหุ้นทุกรายสามารถเข้าถึงข้อมูลของบริษัท ผ่านช่องทางต่างๆ เช่น ระบบเว็บไซต์ของบริษัท (www.prg.co.th) แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี (แบบ 56-1 One Report) หรือหน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์ เป็นต้น รวมทั้งบริษัทยังได้ให้มีผู้รับผิดชอบงานด้านนักลงทุนสัมพันธ์ เพื่อทำหน้าที่ในการติดต่อสื่อสารกับนักลงทุน ผู้ถือหุ้น และผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่ายไว้อย่างชัดเจน

การคำนึงถึงบทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญในการดูแลสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มของบริษัท ทั้งภายในและภายนอกบริษัท ได้แก่ ผู้ถือหุ้น ลูกค้า คู่ค้า คู่แข่ง เจ้าหนี้ พนักงานทุกระดับ สังคมชุมชนและสิ่งแวดล้อม และ หน่วยงานราชการและองค์กรภาครัฐ เป็นต้น ให้ได้รับการปฏิบัติอย่างเหมาะสมเสมอภาคและเป็นธรรม รวมทั้งเสริมสร้างความเข้าใจกับผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่างๆ เพื่อให้เกิดความสัมพันธ์ และความร่วมมือที่ดีระหว่างบริษัทกับผู้มีส่วนได้เสีย อีกทั้งเป็นปัจจัยที่จะช่วยส่งเสริมให้บริษัทสามารถเติบโตได้อย่างมั่นคงและยั่งยืน

การป้องกันข้อมูลส่วนบุคคล

บริษัท ให้ความสำคัญกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล โดยมีการกำกับดูแลให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 ด้วยการแต่งตั้งและมอบให้คณะกรรมการด้านการจัดการข้อมูลส่วนบุคคล และเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล เพื่อบริหารจัดการ กำกับดูแล สนับสนุนการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของบริษัท และบริษัทย่อย โดยกิจกรรมที่ดำเนินการ สถิติและเหตุการณ์สำคัญเกี่ยวกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ในปี 2568 บริษัทได้ดำเนินการตามการดำเนินการของกลุ่มบริษัท เอ็ม บี เค ได้แก่

1. การประชุมคณะกรรมการด้านการจัดการข้อมูลส่วนบุคคลทุกเดือนเพื่อกำกับ ดูแล สนับสนุนการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ของบริษัทและบริษัทย่อย
2. การประชุมเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ผู้ประสานงาน และผู้ที่เกี่ยวข้อง ของบริษัท และบริษัทย่อย อย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง และเมื่อมีเหตุจำเป็น เพื่อการกำกับ ดูแล สนับสนุนการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล สร้างความตระหนักความรู้ความเข้าใจ การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลแก่พนักงาน รวมถึงการรักษาความมั่นคงและความปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคลอย่างสม่ำเสมอ
3. กำหนดแผนปฏิบัติการ ในการทบทวน บันทึกกิจกรรมการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล นโยบายและประกาศการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของบริษัท และบริษัทย่อย
4. ในปี 2568 บริษัทและบริษัทย่อยไม่มีการร้องเรียนเกี่ยวกับการใช้ข้อมูลส่วนบุคคล และไม่มีเหตุละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล

ความปลอดภัยทางไซเบอร์

กลุ่มบริษัท เอ็ม บี เค และบริษัทในเครือได้ตระหนักถึงความสำคัญของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่นำมาใช้เป็นเครื่องมือเพื่อช่วยดำเนินธุรกิจ ซึ่งถือเป็นทรัพย์สินอย่างหนึ่ง (Information Asset) ของบริษัทและบริษัทในเครือ จึงได้กำหนดนโยบาย และระเบียบปฏิบัติด้านเทคโนโลยีสารสนเทศให้สอดคล้องกับข้อบังคับ กฎระเบียบ กฎหมายด้านความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศในปัจจุบันและเพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติให้กับพนักงานทุกคน โดยมีกรอบการดำเนินการ เพื่อสร้างมาตรฐานการดำเนินงานและแนวปฏิบัติให้กับทุกบริษัทในกลุ่ม ดังนี้

- จัดให้มีกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยให้ครอบคลุมถึงการระบุความเสี่ยงการประเมินความเสี่ยง และการควบคุมความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่องค์กรยอมรับได้ รวมถึงจัดให้มีผู้รับผิดชอบในการบริหารจัดการความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศอย่างเหมาะสม
- จัดให้มีกระบวนการในการบริหารทรัพยากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศให้สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ขององค์กรที่เพียงพอต่อการดำเนินงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ
- กำหนดให้มีการควบคุมการเข้าถึงและการใช้งานระบบสารสนเทศขององค์กรให้เหมาะสมกับประเภทของข้อมูล ลำดับ ความสำคัญ หรือลำดับชั้นของข้อมูล และจัดให้มีการป้องกันการบุกรุกและโปรแกรมที่ไม่พึงประสงค์
- จัดให้มีการใช้งานจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (E-Mail) ในการติดต่อประสานงานรวมถึงการจัดทำเว็บไซต์ขึ้นใหม่ (Web Site) ในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ โดยมีการดูแลตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล
- การจัดทำระบบสำรอง และแผนรองรับกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน โดยมีระบบสำรองที่เหมาะสม และมีการจัดทำแผนรองรับกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินในกรณีที่ไม่สามารถดำเนินการด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อให้สามารถใช้งานสารสนเทศได้ตามปกติอย่างต่อเนื่อง
- จัดให้มีระเบียบปฏิบัติการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศที่สอดคล้องกับนโยบายการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศ
- การปรับปรุงการจัดทำเว็บไซต์ ให้มีเนื้อหาครอบคลุมตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

รวมทั้ง การสร้างความตระหนักรู้ในเรื่องความปลอดภัยทางไซเบอร์และการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ให้กับพนักงานและคู่ธุรกิจอย่างต่อเนื่องผ่านการจัดอบรม จัดให้มีการจำลองการส่งอีเมลหลอกลวง เพื่อทดสอบความตระหนักรู้ของพนักงานและช่วยให้ทราบถึงหัวข้ออบรมด้านไซเบอร์ที่ต้องมีการเพิ่มความเข้าใจให้กับพนักงานซึ่งช่วยให้การสื่อสารตรงกลุ่มเป้าหมายได้ดียิ่งขึ้น และจัดให้มีการอบรมทบทวนกรณีพนักงานไม่ผ่าน

การทดสอบ อีกทั้งยังมีจัดทำแผนกู้คืนระบบ (Disaster Recovery Plan) เพื่อเตรียมรองรับสถานการณ์ฉุกเฉิน โดยผู้ใช้งานยังสามารถปฏิบัติงานได้ผ่าน Backup Site และจัดให้มีการทดสอบ Security (Penetration Test) สำหรับระบบที่มีการเชื่อมต่อกับโลก Internet เพื่อปิดช่องโหว่จากภัยคุกคามทางไซเบอร์และการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล เพิ่มความปลอดภัยทางไซเบอร์และการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ด้วยการใช้ VPN Client ในการเข้าถึงระบบ Network ขององค์กรมีการติดตั้งซอฟต์แวร์ Anti-Virus ทั้งหมดในองค์กร, มีระบบการตั้งรหัสผ่าน ที่ Complex รวมถึงการยกระดับความปลอดภัยเพิ่มขึ้น เช่น การทำ Multi-Factor Authentication (MFA) มีการทำ Backup ข้อมูลอย่างสม่ำเสมอ และมีการทดสอบว่า Backup สามารถนำไป Restore แล้วสามารถใช้งานได้

การตอบสนองต่อภัยคุกคามทางไซเบอร์

บริษัทมีการติดตั้ง ซอฟต์แวร์ Anti-Virus ทั้งหมดในองค์กร, มีระบบการตั้งรหัสผ่าน ที่ Complex รวมถึงการยกระดับความปลอดภัยเพิ่มขึ้น เช่น การทำ Multi-Factor Authentication (MFA) และมีการทำ Backup ข้อมูลอย่างสม่ำเสมอ และมีการทดสอบว่า Backup สามารถนำไป Restore แล้วสามารถใช้งานได้

การป้องกันการละเมิดลิขสิทธิ์

บริษัทฯ กำหนดมิให้พนักงานนำเอางานอันมีลิขสิทธิ์ของผู้อื่นมาใช้ในงานของบริษัทฯ ในการจัดทำ สื่อโฆษณา สื่อสิ่งพิมพ์ หรือเป็นการนำมาใช้ประกอบในงานใดๆ โดยไม่ได้รับอนุญาตจากเจ้าของลิขสิทธิ์นั้น ถือว่าเป็นการกระทำที่ละเมิดลิขสิทธิ์
ดังนั้น จึงกำหนดระเบียบปฏิบัติในการนำเอางานอันมีลิขสิทธิ์จากอินเทอร์เน็ต (internet) หรือจาก สื่อโฆษณา สื่อสิ่งพิมพ์ต่างๆ ของผู้อื่นซึ่งเป็นเจ้าของลิขสิทธิ์มาใช้งานของบริษัทฯ และในกลุ่มบริษัทฯ โดยให้ถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด ดังนี้

1. ให้ทำการตรวจจากอินเทอร์เน็ต (internet) หรือจากสื่ออื่นๆ ของงานที่จะนำมาจัดทำสื่อโฆษณา สื่อสิ่งพิมพ์ หรือใช้ประกอบกับงานใดๆ ของบริษัท ก่อนทุกครั้งว่าเป็นงานอันมีลิขสิทธิ์ตามกฎหมายหรือไม่ โดยพิจารณาจากหลักเกณฑ์ ดังนี้
   1.1 น่าเชื่อว่าเป็นผลงานที่เกิดจากการใช้สติปัญญา ความรู้ความสามารถ ในเชิงสร้างสรรค์งาน ซึ่งถือว่าเป็นทรัพย์สินทางปัญญา
   1.2 มีเครื่องหมาย "©" ปรากฏบนผลงาน
   1.3 ระบุชื่อเจ้าของผลงาน หรือเว็บไซต์ที่มาของผลงานนั้น
   1.4 มีการประทับด้วยลายน้ำหรือโลโก้ ซึ่งปรากฏบนผลงาน
2. การนำผลงานอันมีลิขสิทธิ์จากอินเทอร์เน็ต (internet) หรือจากสื่ออื่นๆ มาใช้ประกอบกับงานใดๆ ของบริษัทฯ จะต้องดำเนินการขออนุญาตเจ้าของลิขสิทธิ์ก่อน จึงจะสามารถนำมาใช้งานได้
3. ห้ามนำผลงานอันมีลิขสิทธิ์จากอินเทอร์เน็ต (internet) หรือจากสื่ออื่นๆ ซึ่งเป็นงานอันมีลิขสิทธิ์มาทำซ้ำ ดัดแปลง หรือเผยแพร่ ต่อสาธารณชนก่อนได้รับอนุญาตจากเจ้าของลิขสิทธิ์
4. ห้ามนำผลงานอันมีลิขสิทธิ์จากอินเทอร์เน็ต (internet) หรือจากสื่ออื่นๆ ซึ่งเป็นงานอันมีลิขสิทธิ์ มาใช้ประกอบกับงานใดๆ ของบริษัทฯ หรือของตนเองในเชิงการค้า แสวงหาผลกำไร หรือในลักษณะที่อาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่เจ้าของลิขสิทธิ์ เว้นแต่เป็นการนำมาใช้เพื่อประโยชน์ในการสอน การศึกษา อันมิใช่การแสวงหาผลกำไร

ในกรณีที่มีความจำเป็นจะต้องใช้งานอันมีลิขสิทธิ์ดังกล่าวมาใช้ประกอบกับงานใดๆ ต้องได้รับอนุญาตจากผู้บังคับบัญชา ผู้บริหารระดับผู้อำนวยการหรือเทียบเท่าขึ้นไป และผ่านความเห็นชอบจากสายกฎหมายของบริษัทฯ ก่อนทุกครั้ง หากบริษัทฯ พบว่าพนักงานได้กระทำการดังกล่าวข้างต้น (ข้อ 1- 4) และส่งผลให้บริษัทฯ ถูกฟ้องร้องในข้อหาละเมิดลิขสิทธิ์ตามพระราชบัญญัติลิขสิทธิ์ พ.ศ. 2537 หรือกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ถือว่าพนักงานไม่ปฏิบัติตามระเบียบนี้ บริษัทฯ จะพิจารณาลงโทษทางวินัยและตามระเบียบข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงานของบริษัทฯ ต่อไป

การจัดสรรและจัดการทรัพยากร

คณะกรรมการตระหนักถึงความจำเป็นของทรัพยากรอย่างรู้คุณค่า โดยให้ความสำคัญในการร่วมดูแลและรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมในทุกกระบวนการทั้งภายในและภายนอกบริษัทฯ ด้วยการสนับสนุนกิจกรรม ที่คำนึงถึงการอนุรักษ์พลังงาน ส่งเสริมการใช้ทรัพยากรอย่างประหยัดและมีประสิทธิภาพ โดยมีการทบทวน ปรับปรุง เพิ่มประสิทธิภาพในการใช้ทรัพยากรอย่างต่อเนื่อง โดยเริ่มตั้งแต่กระบวนการเลือกรูปแบบการดำเนินธุรกิจ ซึ่งคณะกรรมการได้ให้ความสำคัญต่อการพัฒนา และการขยายการลงทุน ในการสร้างโอกาสการเติบโตทางธุรกิจ โดยการตัดสินใจเลือกรูปแบบธุรกิจการลงทุนที่ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของบริษัท โดยฝ่ายพัฒนาธุรกิจของบริษัทฯ จะทำหน้าที่ในการศึกษาและวิเคราะห์ข้อมูลโครงการที่จะลงทุนและมีการประมาณการกระแสเงินสดในอนาคต ผ่านแบบจำลองทางการเงิน เพื่อเปรียบเทียบข้อสมมติฐานดังกล่าวกับแหล่งข้อมูลภายนอก และภายในของกลุ่มบริษัทฯ รวมถึงการคาดการณ์อัตราการเติบโตของ ภาคเศรษฐกิจและอุตสาหกรรม โดยการประมาณการกระแสเงินสดที่ได้รับในอนาคต รวมถึงการประเมิน ด้านความเสี่ยงในแต่ละโครงการ ซึ่งจะผ่านกระบวนการพิจารณาของคณะกรรมการทุกโครงการ โดยคำนึงถึงผลกระทบ และความคุ้มค่าที่จะเกิดขึ้นเทียบกับทรัพยากร โดยยังคงอยู่บนพื้นฐานของการมีจริยธรรม มีความรับผิดชอบ และสร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน โดยคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสีย

นอกจากนี้ยังรณรงค์ให้พนักงานในองค์กร มีจิตสำนึกที่ดีในการมีส่วนร่วมรักษาสิ่งแวดล้อม การให้ความรู้แก่ลูกค้า และบุคคลทั่วไป รวมทั้งการขยายความร่วมมือกับพันธมิตรต่างๆ เพื่อรักษาความสมดุลในการดำเนินธุรกิจ และเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

ทั้งนี้ บริษัทได้มีการกำหนดนโยบายในการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มอย่างเป็นธรรม เป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมาย และมาตรฐานที่เกี่ยวข้องในการดำเนินธุรกิจ โดยมีหลักในการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มอย่างมีความรับผิดชอบ รวมทั้งดูแลและส่งเสริมให้เกิดความร่วมมือระหว่างบริษัทกับผู้มีส่วนได้เสียให้องค์กรเติบโตอย่างมั่นคงและยั่งยืน ซึ่งได้มีการเปิดเผยรายละเอียดความรับผิดชอบและการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนเสียทุกกลุ่มไว้ในจริยธรรมทางธุรกิจฉบับเต็มในเว็บไซต์ของบริษัท

นโยบายสิทธิมนุษยชน

บริษัทได้จัดทำนโยบายสิทธิมนุษยชน (Human Rights Policy) เน้นการให้ความสำคัญในการดำเนินธุรกิจอย่างมีคุณธรรม มุ่งมั่นในความรับผิดชอบต่อสังคมและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มตามหลักการกำกับดูแล กิจการที่ดี เนื่องจากทุกคนมีคุณค่าและศักดิ์ศรีแห่งความเป็นมนุษย์เท่าเทียมกัน โดยการเคารพและให้เกียรติ ทุกคนตามสิทธิมนุษยชน ซึ่งเป็นสิทธิและเสรีภาพขั้นพื้นฐานที่มีมาแต่กำเนิด และปลูกฝังให้ผู้ที่เกี่ยวข้องใน ห่วงโซ่คุณค่า (Value Chain) ของกลุ่มบริษัทปฏิบัติในเรื่องดังกล่าวตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ อย่างเคร่งครัดเป็นการป้องกันและหลีกเลี่ยงการละเมิดสิทธิมนุษยชนต่อผู้มีส่วนได้เสียจากการดำเนินธุรกิจ รวมถึงครอบคลุมในเรื่องการปกป้อง การเคารพและการเยียวยาจัดการผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น ซึ่งนโยบายด้านสิทธิมนุษยชนที่กำหนดขึ้น พิจารณาตามความสอดคล้องกับบทบัญญัติของกฎหมายและหลักสิทธิมนุษยชนสากล เพื่อเป็นกรอบความประพฤติให้พนักงาน ถือเป็นแนวปฏิบัติในทิศทางเดียวกัน

โดยในปี 2568 บริษัทมิได้กระทำผิดตามกฎหมายด้านแรงงาน และสิทธิมนุษยชนต่อลูกจ้าง ผู้บริโภค การแข่งขันทางการค้าและสิ่งแวดล้อม

นอกจากแนวปฏิบัติดังกล่าวแล้ว บริษัทฯ ยังได้มีการกำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติ ในการคัดเลือกคู่ค้า โดยมีกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างอย่างเป็นระบบและมีขั้นตอนการปฏิบัติงานสอดคล้อง กับการบริหารคุณภาพ ISO 9001:2018

นโยบายในการคัดเลือกคู่ค้า

1. กำหนดหลักเกณฑ์ในการคัดเลือกและประเมินคู่ค้า เพื่อให้มีการดำเนินกิจการอย่างเป็นธรรม
2. กำหนดให้มีการประกวดราคาและคัดเลือกคู่ค้าอย่างโปร่งใส เป็นธรรม และเหมาะสม โดยคณะกรรมการจัดหาพัสดุของบริษัท
3. จัดทำรูปแบบสัญญาที่เหมาะสม
4. จัดทำจรรยาบรรณคู่ค้าธุรกิจด้าน ESG เพื่อให้คู่ค้าได้เล็งเห็นถึงประเด็นสำคัญทาง สังคม และสิ่งแวดล้อม และปฏิบัติตามนโยบาย ESG อันเป็นมาตรฐานเดียวกัน

5. มีขั้นตอนการจัดหาและระบบการติดตามรวมทั้งการ ควบคุมภายใน เพื่อให้มั่นใจว่า มีการปฏิบัติตามเงื่อนไขอย่างครบถ้วนและเป็นธรรม
6. จัดให้มีการประเมินคู่ค้าเป็นประจำทุกปี และแจ้งผลการประเมินพร้อมข้อเสนอแนะ เพื่อให้คู่ค้า ได้ปรับปรุงคุณภาพสินค้าและงานบริการอย่างต่อเนื่อง

โดยในปี 2568 ที่ผ่านมา ภายใต้ส่วนงานการจัดซื้อ/ จัดจ้าง พบว่า ไม่มีข้อพิพาทที่เกี่ยวข้องกับ คู่ค้า คู่แข่ง และเจ้าหนี้

บริษัทมุ่งดำเนินงานด้านสังคมและสิทธิมนุษยชนซึ่งถือเป็นรากฐานสำคัญที่ช่วยเสริมความยั่งยืนให้กับองค์กร บริษัทจึงมุ่งเน้นการดำเนินธุรกิจภายใต้นโยบายด้านสิทธิมนุษยชนของกลุ่มบริษัท เอ็ม บี เค ซึ่งกำหนดแนวทางในการปฏิบัติตามกฎหมายแรงงานของประเทศอย่างเคร่งครัด รวมถึงหลักการชี้แนะของสหประชาชาติ ว่าด้วยธุรกิจและสิทธิมนุษยชน (The UN Guiding Principles on Business and Human Rights : UNGP) และคำประกาศขององค์กรแรงงานระหว่างประเทศว่าด้วยหลักการและสิทธิขั้นพื้นฐานในที่ทำงาน (ILO Declaration on Fundamental Principles and Rights at Work) โดยนโยบายดังกล่าวครอบคลุมผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มของบริษัท ได้แก่ ผู้ถือหุ้นและนักลงทุน พนักงาน ลูกค้า คู่ค้า /คู่แข่ง/เจ้าหนี้ ชุมชนและสังคม และหน่วยงานภาครัฐ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการละเมิดสิทธิมนุษยชนของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มจากการดำเนินธุรกิจตลอดห่วงโซ่อุปทาน

บริษัทให้ความสำคัญกับการปกป้องและส่งเสริมสิทธิมนุษยชนของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม โดยเริ่มจากการดูแลพนักงาน ซึ่งเป็นทรัพยากรสำคัญที่สุดขององค์กร ด้วยการปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเท่าเทียมและเป็นธรรม พร้อมทั้งจัดสรรค่าตอบแทนและสวัสดิการที่เหมาะสม โดยปราศจากการเลือกปฏิบัติไม่ว่าจะมีความแตกต่างทางเชื้อชาติ เผ่าพันธุ์ ศาสนา เพศ อายุ เพื่อสร้างสภาพแวดล้อมการทำงานที่เคารพศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ ส่งเสริมความหลากหลาย ยึดมั่นในการจ้างงานที่ถูกต้องตามกฎหมาย จัดสภาพความเป็นอยู่ที่เหมาะสม และต่อต้านการใช้แรงงานเด็กโดยเด็ดขาด นอกจากนี้ บริษัทยังส่งเสริมการสร้างแนวปฏิบัติด้านสิทธิมนุษยชนด้วยการมุ่งเน้นตรวจสอบสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน เพื่อให้มั่นใจว่าทุกกระบวนการดำเนินงานเป็นไปอย่างยั่งยืนและรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม

ทั้งนี้ในปี 2568 บริษัทไม่มีการละเมิดสิทธิมนุษยชนหรือการกระทำที่ผิดกฎหมายแรงงาน รวมทั้งกลุ่มบริษัท เอ็ม บี เค ได้ทบทวนและปรับปรุงนโยบายสิทธิมนุษยชนให้มีความครอบคลุมและชัดเจนมากยิ่งขึ้น เพื่อใช้เป็นแนวทางในการสื่อสารให้กับผู้บริหารและพนักงานทุกระดับภายในกลุ่ม

การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

คณะกรรมการบริษัท ได้ให้ความสำคัญในเรื่องการเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศ เนื่องจากเป็นเรื่องที่มีผลกระทบต่อการตัดสินใจของผู้ลงทุนและผู้มีส่วนได้เสีย โดยดูแลให้ระบบการจัดทำรายงานทางการเงินและ การเปิดเผยข้อมูลสำคัญต่างๆ ถูกต้อง เพียงพอ ทันเวลา เป็นไปตามกฎเกณฑ์มาตรฐาน และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง โดยคำนึงถึงข้อมูลต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

ข้อมูลทางการเงิน และข้อมูลที่มิใช่ข้อมูลทางการเงิน ซึ่งคณะกรรมการบริษัท มีนโยบายที่ชัดเจนในการบริหารด้านการเงิน รวมทั้งแหล่งของเงินทุน การบริหารจัดการความเสี่ยงด้านการเงิน เพื่อลดความเสี่ยงที่จะส่งผลกระทบต่อการดำเนินงาน และฐานะทางการเงินของบริษัท ซึ่งจะสร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้ถือหุ้นภายใต้การกำกับดูแลอย่างใกล้ชิดของผู้บริหารระดับสูงทางด้านบัญชีและการเงิน โดยการติดตามและประเมินฐานะทางการเงินของกิจการเป็นประจำ และรายงานต่อคณะกรรมการบริหารเป็นประจำทุกเดือน เพื่อรับทราบผลการดำเนินงาน ทั้งนี้จะมีการพิจารณาวิเคราะห์สาเหตุ และแนวทางการแก้ไขปัญหา หากมีสัญญาณบ่งชี้ถึงปัญหาสภาพคล่องทางการเงินและความสามารถในการชำระหนี้ และจะนำเสนอรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาอนุมัติแนวทางการแก้ไขปัญหาต่อไปได้อย่างทันท่วงที

ทั้งนี้ บริษัทฯ ให้ความสำคัญ ในการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารของบริษัทฯ โดยได้กำหนดนโยบายในการเผยแพร่ข้อมูลสารสนเทศที่สำคัญต่างๆ ทั้งข้อมูลทางการเงินและไม่ใช่ทางการเงินอย่างครบถ้วน ทันเวลา และเชื่อถือได้ ให้แก่ผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียรับทราบอย่างเท่าเทียมกัน ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ผ่านช่องทางต่างๆ ดังนี้

4.1 แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี (แบบ 56-1 One Report) ซึ่งมีทั้งแบบรูปเล่ม และเผยแพร่ผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ (www.prg.co.th) โดยครอบคลุมตามข้อพึงปฏิบัติที่ดีสำหรับกรรมการบริษัทฯ ตามที่ตลาดหลักทรัพย์ฯ กำหนดแนวทางไว้ ได้แก่ งบการเงิน คำอธิบายและวิเคราะห์งบการเงิน พร้อมทั้งรายงานความรับผิดชอบของกรรมการต่อรายงานทางการเงินแสดงคู่ไว้กับรายงานของผู้สอบบัญชี ในรายงานประจำปี รายงานของคณะกรรมการชุดย่อย โครงสร้างคณะกรรมการโครงสร้างบริษัทและบริษัทย่อย วิสัยทัศน์ และพันธกิจ เป็นต้น

4.2 เว็บไซต์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ("ก.ล.ต.") โดยบริษัทฯ ได้แจ้งข้อมูลและการเปลี่ยนแปลงต่างๆ ตามที่ ก.ล.ต. กำหนดอย่างครบถ้วน ซึ่งข้อมูลดังกล่าว ได้เปิดเผยต่อสาธารณชนทั่วไปผ่านเว็บไซต์ของ ก.ล.ต. เช่น รายงานประจำปี, รายงาน 56-1, งบการเงิน, รายการระหว่างกัน และการเปลี่ยนแปลงในการถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทฯ เป็นต้น

4.3 ผู้รับผิดชอบงานนักลงทุนสัมพันธ์ (Investor Relations) บริษัทฯ ได้จัดให้มีผู้รับผิดชอบงาน นักลงทุนสัมพันธ์ เป็นผู้รับผิดชอบในการเปิดเผยข้อมูลต่อผู้ถือหุ้น นักลงทุน นักวิเคราะห์หลักทรัพย์ โดยการรายงานผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ (www.prg.co.th) ในหัวข้อนักลงทุนสัมพันธ์ (Investor Relations) ซึ่งรวบรวมข้อมูลของบริษัทฯ ที่รายงานฯ ต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อมูลเกี่ยวกับผู้ถือหุ้นการวิเคราะห์ผลการดำเนินงานรายไตรมาส ความเคลื่อนไหวราคาหุ้น ธุรกิจในกลุ่มบริษัทฯ กิจกรรมของบริษัทฯ ในไตรมาสที่ผ่านมา เป็นต้น โดยมีการปรับปรุงข้อมูลให้ทันการณ์อยู่เสมอ เพื่อให้นักลงทุน และผู้สนใจทั่วไปสามารถเข้าถึงข้อมูลของบริษัทฯ ได้อย่างรวดเร็ว และเท่าเทียมกัน

การแจ้งเรื่องร้องเรียน และการขอข้อมูลต่าง ๆ

บริษัทฯ มีนโยบายในการดำเนินธุรกิจให้ผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายพึงพอใจ โดยผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มสามารถแจ้งเรื่องร้องเรียน ข้อเสนอแนะ และขอข้อมูลต่างๆ รวมทั้งการแจ้งข่าว และเบาะแสที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ โดยเฉพาะอย่างยิ่งผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มสามารถติดต่อ/ร้องเรียนในเรื่องที่อาจทำให้เกิด ความเสียหายต่อบริษัท ต่อคณะกรรมการได้ โดยผ่านช่องทางต่างๆ ทั้งภายในและภายนอกองค์กร

การร้องเรียนและข้อเสนอแนะทั่วไป

ที่อยู่: บริษัท พี อาร์ จี คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)
เลขที่ 88 หมู่ 2 ถนนติวานนท์
ตำบลบางกะดี อำเภอเมืองปทุมธานี
จังหวัดปทุมธานี 12000
โทรศัพท์: 0 - 2501 - 2175
โทรสาร: 0 - 2501 - 2176
E-mail: ir@prg.co.th
Website: www.prg.co.th

สำหรับช่องทางการแจ้งเบาะแส หรือเรื่องร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชัน

สามารถแจ้งข้อมูลได้ตามที่ระบุไว้ในหัวข้อ "นโยบายการแจ้งเบาะแส หรือเรื่องร้องเรียน"

นอกจากนี้ บริษัทฯ กำหนดให้มีนโยบายการแจ้งเบาะแส หรือเรื่องร้องเรียนจากการกระทำผิดกฎหมาย กฎระเบียบ จริยธรรมและจรรยาบรรณ พฤติกรรมที่ไม่เหมาะสมและพฤติกรรมที่อาจล่อไปในทางทุจริต ของบุคคลในองค์กร ทั้งจากพนักงานและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม โดยเมื่อได้รับเรื่องร้องเรียนคณะกรรมการที่ได้รับมอบหมายจะมีการกลั่นกรอง ตรวจสอบ พิจารณาข้อเท็จจริง หรือสอบสวนจนได้ข้อสรุปและแจ้งผลให้ ผู้แจ้งเบาะแส หรือผู้ร้องเรียนทราบ รวมถึงสั่งการให้ลงโทษสำหรับกรณีที่ได้ข้อสรุปว่ามีการกระทำความผิด โดยรายละเอียดช่องทางการแจ้งเบาะแส อยู่ในหัวข้อ "นโยบายการแจ้งเบาะแส หรือข้อร้องเรียน"

ทั้งนี้ บริษัท มีวิธีปฏิบัติงานเกี่ยวกับข้อร้องเรียนของผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วน และยึดหลักในการเก็บรักษาข้อมูลต่างๆ ของลูกค้าไว้เป็นความลับ โดยข้อร้องเรียน ข้อเสนอแนะ และการขอข้อมูลต่างๆ รวมทั้งการแจ้งข่าว/เบาะแส ที่เกี่ยวข้องกับบริษัท โดยบริษัทได้กำหนดกระบวนการกำกับดูแล และกำหนดผู้รับผิดชอบในแต่ละกระบวนการอย่างเหมาะสม ชัดเจน รวมทั้ง มีการติดตาม และรายงานผลต่อผู้บริหาร และผู้ที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งผู้ร้องเรียนหรือผู้ให้ข้อมูล ทั้งนี้ หากเป็นเรื่องทุจริตคอร์รัปชัน สายตรวจสอบภายในจะเป็นผู้ดูแลร่วมข้อร้องเรียนทั้งหมดและรวบรวมข้อร้องเรียนนำเสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อทำการพิจารณาดำเนินการต่อไป

6.2 จริยธรรมและจรรยาบรรณทางธุรกิจ

บริษัทฯ ได้จัดให้มีนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีซึ่งกำหนดรายละเอียดเกี่ยวกับจริยธรรมของธุรกิจและจรรยาบรรณของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานทุกคนของบริษัท และบริษัทย่อย ใช้ยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และเที่ยงธรรม เพื่อให้การดำเนินธุรกิจบรรลุวัตถุประสงค์และสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของบริษัท โดยคำนึงถึงความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ได้แก่ ผู้ถือหุ้น ลูกค้า คู่ค้า/คู่แข่ง เจ้าหนี้ พนักงาน สังคมชุมชนและสิ่งแวดล้อม และเพื่อเป็นการเสริมสร้างวัฒนธรรมและจริยธรรม สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงสภาพแวดล้อมในการดำเนินธุรกิจ กฎหมาย กฎเกณฑ์ และกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง รวมถึงหลักการกำกับดูแลกิจการ อันจะนำมาซึ่งความมั่นคงให้แก่บริษัท อีกทั้ง เพื่อให้เป็นไปตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท

โดยในปี 2568 คณะกรรมการได้ทบทวนข้อมูลจริยธรรมของธุรกิจ และจรรยาบรรณของกรรมการผู้บริหาร และพนักงาน ให้สอดคล้องกับนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี รวมถึงนโยบายและมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน โดยประกาศ และจัดทำเป็นคู่มือให้แก่ กรรมการ ผู้บริหาร พนักงานของบริษัท และบริษัทย่อย ใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติหน้าที่ โดยพนักงานทุกคนจะได้รับการอบรมเรื่องจริยธรรมและจรรยาบรรณ เพื่อสร้างความเข้าใจในการนำไปประพฤติปฏิบัติ ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต และเที่ยงธรรม รวมทั้ง มีการให้ความรู้และสร้างจิตสำนึกกับทุกคนในบริษัทอย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง โดยกำหนดให้ผู้บริหาร และพนักงานต้องศึกษาข้อมูลบทเรียนด้วยตัวเอง (Self - Learning) โดยผนวกเนื้อหาเข้าไปเป็นส่วนหนึ่งของการจัดอบรมหลักสูตรการกำกับกิจการที่ดี (Good Corporate Governance) และหลักสูตรที่เกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน (Collective Action Coalition Against Corruption : CAC) ซึ่งเป็นหลักสูตรบังคับที่ผู้บริหารและพนักงานทุกคนจะต้องเข้าอบรมเป็นประจำทุกปี ผ่านระบบได้ครบถ้วนร้อยละ 100

โดยกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ได้รับการสื่อสารในนโยบายดังกล่าวข้างต้น โดยมีรายละเอียดดังนี้

ประเภทของบุคลากร	จำนวน (คน)	ร้อยละ การได้รับการสื่อสาร/เข้าอบรม
กรรมการ	12	100
ผู้บริหาร	7	100
พนักงาน	236	100

ทั้งนี้ บริษัทได้กำหนดให้มีการติดตามดูแลการปฏิบัติตามจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ และจรรยาบรรณของกรรมการ ผู้บริหารและพนักงาน โดยกำหนดให้พนักงานของบริษัททุกคนต้องรับทราบและทำความเข้าใจคู่มือจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจที่บริษัทจัดทำขึ้น และลงนามรับทราบนโยบายดังกล่าวทุกปีเพื่อใช้เป็นแนวทางปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต และเที่ยงธรรม ผู้ละเว้นถูกสอบสวนและลงโทษทางวินัยตามความเหมาะสม ทั้งนี้ อาจถึงขั้นให้พ้นจากการเป็นพนักงาน หรือถูกดำเนินคดีตามกฎหมายในกรณีการกระทำนั้นผิดกฎหมาย โดยจริยธรรมและจรรยาบรรณธุรกิจในการดำเนินงานของบริษัท มีสาระสำคัญ ดังนี้

1. การดำเนินธุรกิจให้ถูกต้องตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับต่างๆ

ดำเนินธุรกิจให้ถูกต้องตามกฎหมาย และระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้องต่างๆ โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของ ผู้มีส่วนได้เสียทุกรายอย่างเป็นธรรม การให้ความร่วมมือกับหน่วยงานกำกับดูแล รวมทั้งสนับสนุนส่งเสริมให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคน ปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้องต่างๆ ปฏิบัติตามระเบียบ การให้ รับ ของขวัญ ของกำนัล การเลี้ยงรับรอง หรือผลประโยชน์อื่นใด ของกลุ่มบริษัท

2. ความรับผิดชอบและการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสีย

ปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มอย่างเป็นธรรม เป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมาย และมาตรฐานที่เกี่ยวข้องในการดำเนินธุรกิจ โดยบริษัทมีหลักในการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มอย่างมีความรับผิดชอบ รวมทั้งดูแลและส่งเสริมให้เกิดความร่วมมือระหว่างบริษัทกับผู้มีส่วนได้เสียในการให้องค์กรเติบโตอย่างมั่นคงและยั่งยืน

3. ความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และการเปิดเผยข้อมูล

ดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใสและตรวจสอบได้ โดยคำนึงถึงประโยชน์ของผู้ถือหุ้นเป็นสำคัญ โดยกำหนดเป็นนโยบายให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับ ไม่ใช้อำนาจหน้าที่แสวงหาประโยชน์เพื่อส่วนตน

4. การเปิดเผยข้อมูลและการสื่อสาร

ยึดถือหลักความเป็นธรรม โปร่งใส ตรวจสอบได้ โดยต้องมั่นใจได้ว่าเป็นการเปิดเผยข้อมูลที่ถูกต้องเพียงพอ และเป็นไปอย่างเท่าเทียมกัน ซึ่งเป็นไปตามอำนาจดำเนินการและระเบียบปฏิบัติ ที่บริษัทกำหนด รวมถึงมีความสอดคล้องกับกฎหมาย

5. การจัดการข้อมูลและการรักษาความปลอดภัยของข้อมูลสารสนเทศ

บริษัทให้ความสำคัญกับการจัดการข้อมูลและป้องกันดูแลความปลอดภัยของข้อมูลสารสนเทศ อย่างเหมาะสม เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทสามารถดำเนินธุรกิจได้อย่างมีความรับผิดชอบ และไม่ทำให้เกิดความเสียหายหรือละเมิดสิทธิของบุคคลที่มีส่วนได้เสียของบริษัท เช่น ผู้ถือหุ้น ลูกค้า คู่ค้า คู่แข่ง เจ้าหนี้ และพนักงาน เป็นต้น

6. การใช้และการดูแลรักษาทรัพย์สินทางปัญญา

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญในการปกป้องและคุ้มครองรักษาทรัพย์สินทางปัญญาของกลุ่มบริษัท ให้พ้นจากการถูกละเมิดหรือถูกนำไปใช้โดยไม่ได้รับอนุญาต ควบคู่กับให้ความเคารพและไม่ล่วงละเมิด ในทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่น โดยปฏิบัติตามกฎหมายหรือกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกับทรัพย์สินทางปัญญา

7. การต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน

บริษัทยึดมั่นในการดำเนินธุรกิจบนพื้นฐานของความโปร่งใส โดยไม่มีนโยบายในการเสนอเงิน สิ่งจูงใจ ของกำนัล สิทธิพิเศษ ไม่ว่าทางตรงหรือผ่านบุคคลที่สาม คู่ค้า หน่วยงานภายนอก หรือเจ้าหน้าที่ของรัฐเพื่อให้ได้มาหรือคงไว้ซึ่งประโยชน์หรือความได้เปรียบทางธุรกิจ

8. การเคารพสิทธิมนุษยชน

บริษัทให้ความสำคัญในการเคารพสิทธิมนุษยชนตามหลักสิทธิมนุษยชนตามหลักสากล โดยได้ปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียด้วยความเสมอภาคและเป็นธรรม

9. การป้องกันการฟอกเงิน

บริษัทให้ความสำคัญต่อการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงินซึ่งถือเป็นหนึ่งในอาชญากรรมทางเศรษฐกิจ ซึ่งทำให้เกิดความเสียหายต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท และส่งผลกระทบต่อชื่อเสียงและภาพลักษณ์ของบริษัท

10. การปฏิบัติและการรักษาจริยธรรมธุรกิจ

กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนมีหน้าที่ต้องรับทราบทำความเข้าใจ และปฏิบัติตามจริยธรรมธุรกิจอย่างเคร่งครัด

ทั้งนี้ ในปี 2568 ไม่พบว่ามีการกระทำผิดหรือการกระทำใด ๆ ที่เป็นการกระทำผิดเกี่ยวกับจริยธรรม หรือการกระทำใด ๆ ในลักษณะฝ่าฝืนกฎหมาย พระราชบัญญัติมหาชนจำกัด และกฎระเบียบของหน่วยงานที่กำกับดูแล อาทิ สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (สำนักงาน ก.ล.ต.) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) แต่อย่างใด

6.3 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญของนโยบาย แนวปฏิบัติและระบบการกำกับดูแลกิจการในรอบปีที่ผ่านมา

6.3.1 ข้อมูลการเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญของนโยบาย แนวปฏิบัติและระบบการกำกับดูแลกิจการในรอบปีที่ผ่านมา

คณะกรรมการบริษัท พี อาร์ จี คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ได้ตระหนักถึงความสำคัญในการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อให้การบริหารจัดการและการดำเนินงานของบริษัทมีความโปร่งใส และเป็นธรรม ต่อผู้มีส่วน ได้เสียทุกกลุ่ม และสอดคล้องตามนโยบายหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2560 (Corporate Governance Code : "CG Code") ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (สำนักงาน ก.ล.ต.) และสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) ซึ่งที่ผ่านมาบริษัทได้ดำเนินการภายใต้กรอบการกำกับดูแลกิจการที่ดีตลอดมา

ในปี 2568 คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืนมีการทบทวนนโยบายกำกับดูแลกิจการที่ดี รวมทั้งจริยธรรมทางธุรกิจเป็นประจำทุกปี เพื่อให้ครอบคลุมแนวปฏิบัติต่าง ๆ ให้เป็นสากล เหมาะสมกับเวลา ตามแนวทางของ สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินกิจการ และแนวทางในการประพฤติปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการบริษัท ผู้บริหารและพนักงานทุกระดับ ของบริษัท พี อาร์ จี คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย/บริษัทร่วม ที่มีอำนาจควบคุม ในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และเที่ยงธรรม และให้พึงปฏิบัติโดยพร้อมเพรียงกัน

ทั้งนี้ ในปี 2568 บริษัทได้รับการประเมินผลการกำกับดูแลกิจการของบริษัทจดทะเบียนในระดับ "ดีเลิศ (Excellent) หรือ 5 ดาว" ติดต่อกัน 9 ปี ตั้งแต่ปี 2560 เป็นต้นมา โดยในปี 2568 โดยเป็น 1 ใน 374 บริษัทที่ได้รับการประเมินในระดับ "ดีเลิศ (Excellent) หรือ 5 ดาว" จากบริษัทที่ได้รับการสำรวจทั้งหมด 844 บริษัท ซึ่งประเมินผลโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย

6.3.2 การปฏิบัติตามหลักกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 (CG Code)

คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 หรือ CG Code ซึ่งจัดทำโดย ก.ล.ต. และตระหนักถึงบทบาทหน้าที่ในฐานะผู้นำองค์กรในหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีมาปรับใช้เพื่อสร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน อย่างไรก็ตาม ในปี 2568 บริษัทฯ ยังไม่ได้ปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ในบางเรื่องได้แก่

- ประธานกรรมการมิได้มาจากกรรมการอิสระ เนื่องจากประธานกรรมการเป็นผู้ที่มีความรู้ความสามารถ มีประสบการณ์หลากหลาย และเป็นประโยชน์อย่างยิ่งกับองค์กร อย่างไรก็ตามประธานกรรมการมิได้เป็นผู้บริหาร และไม่ได้ใช้อำนาจกระทำการแทนคณะกรรมการโดยที่คณะกรรมการไม่ทราบมาก่อน
- การกำหนดให้คณะกรรมการบริษัท ควรประกอบด้วย กรรมการที่เป็นอิสระมากกว่า 50% นั้น บริษัทมีการกำหนดนโยบาย และแนวทางในการปฏิบัติเรื่อง ความขัดแย้งของผลประโยชน์ โดยมีข้อกำหนดมิให้กรรมการผู้ที่มีส่วนได้เสีย หรือเกี่ยวข้องเข้าร่วมพิจารณาในเรื่องที่ต้องมีการตัดสินใจอนุมัติต่าง ๆ ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ทั้งนี้ หากมีการพิจารณาเรื่องที่กรรมการท่านใดอาจมีส่วนได้เสีย หรือเกี่ยวข้องกรรมการท่านนั้นจะงดออกความเห็นในวาระดังกล่าว

- การกำหนดวิธีการลงคะแนนเสียงเลือกตั้งกรรมการ โดยการลงคะแนนเสียงแบบสะสม (Cumulative Voting) ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น เนื่องจากแนวปฏิบัติดังกล่าว ยังไม่เหมาะกับวิธีการนับคะแนนของบริษัท
- การกำหนดให้กรรมการหรือผู้บริหารระดับสูง แจ้งต่อคณะกรรมการหรือผู้ที่กรรมการมอบหมายเกี่ยวกับการซื้อขายหุ้นของบริษัทตนเองอย่างน้อย 1 วันล่วงหน้า ก่อนทำการซื้อขาย เนื่องจากคณะกรรมการบริษัท ได้กำหนดนโยบายการใช้ข้อมูลภายในของบริษัท โดยกำหนดห้ามคณะกรรมการ ผู้บริหารหรือหน่วยงานที่ได้รับทราบข้อมูลภายในเปิดเผยข้อมูลภายใน แก่บุคคลภายนอกหรือบุคคลที่ไม่มีหน้าที่เกี่ยวข้อง และห้ามใช้ข้อมูลดังกล่าวเพื่อประโยชน์ส่วนตน รวมทั้งมีการกำหนดระยะเวลาห้ามซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทแก่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานที่ล่วงรู้ข้อมูลภายใน
- การจัดประชุมผู้ถือหุ้นในรูปแบบ Hybrid (ทั้งแบบ Physical Meeting และ e-AGM) เนื่องจากการจัดประชุมในรูปแบบ e-AGM เป็นการช่วยอำนวยความสะดวกให้กับผู้ถือหุ้นที่สามารถเข้าร่วมประชุมได้จากทุกสถานที่ โดยการจัดประชุมดังกล่าว ยังช่วยบรรเทาภาระค่าใช้จ่ายของบริษัท เป็นการเพิ่มผลกำไรคืนสู่ผู้ถือหุ้นอีกด้วย

6.3.3 การเปิดเผยข้อมูลการปฏิบัติในเรื่องอื่นๆ

นอกเหนือจากการปฏิบัติตามแนวทางการกำกับดูแลกิจการตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 หรือ Corporate Governance (CG Code) แล้ว ด้วยความมุ่งมั่นและเจตนารมณ์ อันแน่วแน่ในการดำเนินงานบนพื้นฐานการกำกับดูแลกิจการที่ดี ให้บริษัทได้รับรางวัลด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างต่อเนื่อง ในระดับดีเลิศ (Excellent) หรือ 5 ตราสัญลักษณ์ ในโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัท จดทะเบียน (Corporate Governance Report : CGR) ประจำปี 2568

นอกจากนี้ บริษัทตระหนักและให้ความสำคัญกับการดำเนินธุรกิจให้สอดคล้องกับการพัฒนาอย่างยั่งยืน โดยคำนึงถึงสิ่งแวดล้อม ความรับผิดชอบต่อสังคม บริษัทจึงได้รับรางวัล Sustainability Disclosure Recognitionจากสถาบันไทยพัฒน์ ในการเปิดเผยข้อมูลความยั่งยืนต่อสาธารณะและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างครบถ้วน โปร่งใส และสอดคล้องกับเป้าหมาย SDGs ซึ่งสะท้อนให้เห็นว่าบริษัทมีความมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจที่มีความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม และสร้างคุณค่าให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่มอย่างต่อเนื่อง





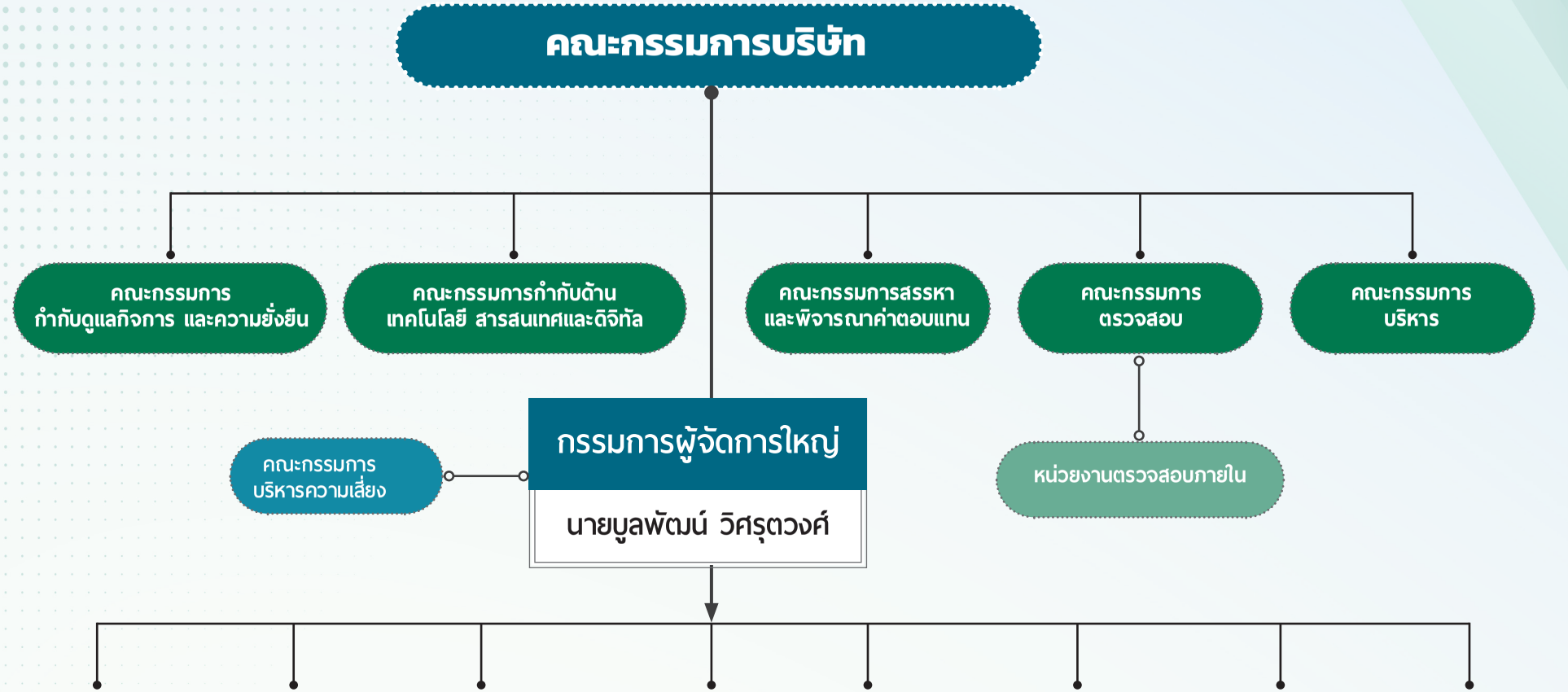
7

โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับ คณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่นๆ

7.1 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ

ณ วันที่ 31 มกราคม 2569 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ ประกอบด้วยคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยจำนวน 5 คณะ ได้แก่ (1) คณะกรรมการตรวจสอบ (2) คณะกรรมการบริหาร (3) คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน (4) คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน และ (5) คณะกรรมการกำกับด้านเทคโนโลยี สารสนเทศและดิจิทัล ดังนี้





ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายพลังงาน	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายพัฒนาทรัพย์สิน	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายธุรกิจศูนย์อาหาร	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายบริหารซัพพลายเชน	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายการตลาด	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายขาย	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายการเงินและบริหาร	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายการผลิต
นายบูลพัฒน์ วิศรุตวงศ์ (รักษาการ)	นางสาวพิมลรัตน์ จิตต์ภาวนาสกุล	นางสาวนภาภร วงษ์มาส	นายบูลพัฒน์ วิศรุตวงศ์ (รักษาการ)	นางสาวพิมลรัตน์ จิตต์ภาวนาสกุล	นางสาวมิญช์ภัส รุจิสันติหิรัญ	นางสาวกัณฑปักษ์ กษมานิติ[1]	นายธีรชัย อิสระ

หมายเหตุ: [1] นางสาวกัณปักษ์ กษมานิติ ได้รับการแต่งตั้งเป็นผู้ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน (CFO) เมื่อวันที่ 6 มกราคม 2569

7.2 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการ

7.2.1 องค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท

โครงสร้างการจัดการของบริษัทฯ ประกอบด้วยคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย เพื่อช่วยในการบริหารจัดการงานที่มีความสำคัญและงานต่างๆ ตามที่คณะกรรมการบริษัทฯ ได้มีมติ ได้แก่ คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน คณะกรรมการกำกับด้านเทคโนโลยี สารสนเทศและดิจิทัล และคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน ทั้งนี้ยังมีคณะอนุกรรมการชุดย่อยต่างๆ เช่น คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง คณะกรรมการบริหารแผนกลยุทธ์และดัชนีชี้วัดความสำเร็จ คณะกรรมการพัฒนาการจัดการความรู้และวัฒนธรรมองค์กร และคณะทำงานพัฒนาการจัดการความรู้และส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กร เป็นต้น

7.2.2 ข้อมูลคณะกรรมการบริษัทและผู้มีอำนาจควบคุมบริษัท

คณะกรรมการของบริษัท ต้องประกอบด้วยผู้ที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์การทำงานจากหลากหลายสาขา เพื่อให้การบริหารงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และอุทิศเวลาอย่างเต็มที่ ในการปฏิบัติหน้าที่ตามความรับผิดชอบ เพื่อที่จะเอื้อประโยชน์ให้กับบริษัทอย่างสูงสุด ทั้งนี้ บุคคลที่ได้รับการเสนอเป็นกรรมการจะผ่านกระบวนการสรรหาที่โปร่งใส โดยคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน จะเป็นผู้พิจารณาและคัดเลือกผู้ทรงคุณวุฒิที่สมควรได้รับการเสนอชื่อเป็นกรรมการ โดยพิจารณาจากคุณสมบัติ ทักษะความรู้ ประสบการณ์ที่เหมาะสมพร้อมให้ความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัท ก่อนนำเสนอที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นผู้พิจารณาอนุมัติแต่งตั้งต่อไป บริษัทได้เปิดเผยประวัติ คุณวุฒิ ประสบการณ์และการถือหุ้นในบริษัทของกรรมการในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี (แบบ 56-1 One Report) ซึ่งได้เปิดเผยบนเว็บไซต์ของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 คณะกรรมการบริษัทฯ จำนวน 12 ท่าน โดยกรรมการทั้งของบริษัทฯ มีความหลากหลายทางด้านทักษะและความชำนาญ และไม่มีกีดกันทางเพศ นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวน 4 ท่าน คิดเป็นร้อยละ 33.33 ของจำนวนคณะกรรมการบริษัท ซึ่งมีจำนวนไม่น้อยกว่า 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด และมีคุณสมบัติเป็นไปตามกฎหมายและกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง

- กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร 11 ท่าน (คิดเป็นร้อยละ 91.67 ของจำนวนคณะกรรมการบริษัท)
- กรรมการที่เป็นผู้บริหาร 1 ท่าน (คิดเป็นร้อยละ 8.33 ของจำนวนคณะกรรมการบริษัท)

ทั้งนี้ ข้อมูลและรายละเอียดที่เกี่ยวข้องของกรรมการบริษัท ปรากฏตามเอกสารแนบ 1 *(รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี และเลขานุการบริษัท)*

รายชื่อของคณะกรรมการบริษัทและเลขานุการบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 ดังนี้

รายชื่อกรรมการบริษัทฯ	ตำแหน่ง	วันที่เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการ
1. นายศุภเดช พูนพิพัฒน์	ประธานกรรมการบริษัท และประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน	25 ต.ค. 54
2. นายสุเวทย์ ธีรวชิรกุล	รองประธานกรรมการบริษัท รองประธานกรรมการบริหาร กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน และกรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน	28 พ.ย. 46
3. นายไพรสัณฑ์ วงศ์สมิทธิ์	กรรมการอิสระ ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน และกรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน	24 เม.ย. 67
4. นางภิตติมาศ สงวนสุข[1]	กรรมการอิสระ ประธานกรรมการตรวจสอบ กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน และกรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน	29 เม.ย. 68
5. นางวีณา อรัญญเกษม	กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ และกรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน	21 ก.พ. 60
6. นายเสนธิป ศรีไพพรรณ	กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ ประธานกรรมการกำกับด้านเทคโนโลยี สารสนเทศและดิจิทัล และกรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน	24 เม.ย. 67
7. นายปกิต เอี่ยมโอภาส	กรรมการ ประธานกรรมการบริหาร และกรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน	16 พ.ค. 60
8. นายเกษมสุข จงมั่นคง	กรรมการ กรรมการกำกับเทคโนโลยีสารสนเทศและดิจิทัล และกรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน	24 ต.ค. 49
9. นายวิจักษณ์ ประดิษฐวณิช	กรรมการ กรรมการบริหาร กรรมการกำกับเทคโนโลยี สารสนเทศและดิจิทัล และกรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน	28 เม.ย. 65
10. นายสมเกียรติ มรรคยาธร	กรรมการ กรรมการบริหาร กรรมการกำกับเทคโนโลยี สารสนเทศและดิจิทัล และกรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน	25 ต.ค. 48
11. นายไกรวิน ศรีไกรวิน	กรรมการ กรรมการบริหาร และกรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน	24 เม.ย. 67

รายชื่อกรรมการบริษัทฯ	ตำแหน่ง	วันที่เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการ
12. นายบูลพัฒน์ วิศรุตวงศ์[/2]	กรรมการ กรรมการบริหาร กรรมการกำกับเทคโนโลยี สารสนเทศและดิจิทัล กรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน และกรรมการผู้จัดการใหญ่	29 เม.ย. 68
13. นางสาวคนึงนุช ทองประหยัด	เลขานุการบริษัท	1 ธ.ค. 64

หมายเหตุ : [/1] ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2568 เมื่อวันที่ 29 เมษายน 2568 มีมติแต่งตั้งนางภิตติมาศ สงวนสุข เข้าเป็นกรรมการแทน ดร. พรสิริ ปุณเกษม กรรมการที่ต้องออกตามวาระ โดย นางภิตติมาศ สงวนสุข

[/2] ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2568 เมื่อวันที่ 29 เมษายน 2567 มีมติเพิ่มเติมจำนวนกรรมการและแต่งตั้งกรรมการเพิ่ม คือ นายบูลพัฒน์ วิศรุตวงศ์ จากเดิมจำนวน 11 ท่าน ทำให้บริษัทฯ มีกรรมการบริษัทจำนวน 12 ท่าน

คณะกรรมการบริษัทได้จัดให้มีการประชุมอย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง โดยในปี 2568 มีการประชุมรวมทั้งหมด 12 ครั้ง

กรรมการที่มีอำนาจลงลายมือชื่อแทนบริษัทฯ

กรรมการที่มีอำนาจลงลายมือชื่อแทนบริษัทฯ ที่กำหนดไว้ในหนังสือรับรองบริษัทฯ ได้แก่

1. นายสุเวทย์ ธีรวิชิรกุล
2. นายเกษมสุข จงมั่นคง
3. นายวิจักษณ์ ประดิษฐวณิช
4. นายไกรวิน ศรีไกรวิน
5. นายสมเกียรติ มรรคยาธร
6. นายบูลพัฒน์ วิศรุตวงศ์

โดยกรรมการสองในหกคนลงลายมือชื่อร่วมกันและประทับตราสำคัญของบริษัท

7.2.3 บทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการ

บทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัท มีอำนาจหน้าที่รับผิดชอบจัดการงานทั้งปวงของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามกฎหมายวัตถุประสงค์และข้อบังคับของบริษัทฯ รวมทั้งมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้น

1. ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ และข้อบังคับบริษัท ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นด้วยความรับผิดชอบ ระมัดระวังรอบคอบ (Duty of Care) และความซื่อสัตย์สุจริต (Duty of Loyalty) โดยคำนึงถึงผลประโยชน์สูงสุดของบริษัทเป็นสำคัญ
2. กำหนดและพิจารณานโยบายการบริหารงานและการดำเนินงานของบริษัทอาทิ วิสัยทัศน์ ภารกิจ เป้าหมาย กลยุทธ์ นโยบาย แผนธุรกิจงบประมาณ ตลอดจนโครงสร้างองค์กรและการบริหารจัดการ รวมถึงอำนาจดำเนินการ และโครงสร้างผลตอบแทนของบริษัท ตามที่ฝ่ายจัดการเสนอ

3. กำกับดูแลและติดตามการบริหารจัดการของฝ่ายจัดการให้เป็นไปตามที่บริษัทกำหนด และกฎหมาย ข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ และไม่เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์
4. จัดให้มีนโยบายเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการที่ดีและการพัฒนาอย่างยั่งยืน จริยธรรมในการดำเนินธุรกิจของบริษัท รวมทั้งการสนับสนุนการสร้างนวัตกรรมที่ก่อให้เกิดมูลค่าแก่บริษัทที่เหมาะสม สอดคล้องกับบริษัท รวมทั้งกำกับดูแลให้มีการปฏิบัติอย่างจริงจัง
5. จัดให้มีนโยบาย หลักเกณฑ์ และกระบวนการที่เกี่ยวข้องกับการสรรหากรรมการและผู้บริหารระดับสูงที่สำคัญและการพิจารณาค่าตอบแทนที่เหมาะสม รวมทั้งแผนสืบทอดตำแหน่งที่สำคัญของบริษัท
6. จัดให้มีนโยบาย และกระบวนการการบริหารความเสี่ยง ครอบคลุมทั้งองค์กร รวมทั้ง การบริหารความเสี่ยงของกิจกรรมทางการเงินหรือการลงทุนโครงการต่าง ๆ ของบริษัท และบริษัทในกลุ่ม
7. จัดให้มีระบบและกระบวนการในการประเมินความเหมาะสมของระบบควบคุมภายในของบริษัทและระบบการตรวจสอบที่มีประสิทธิภาพเพียงพอ
8. พิจารณารายการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สิน และรายการเกี่ยวโยงกันตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน รวมทั้ง การเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศที่ถูกต้อง เหมาะสม เพียงพอ และทันเวลาตามหลักเกณฑ์ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนด
9. พิจารณาอนุมัติรายจ่ายลงทุน ค่าใช้จ่ายบริหาร และค่าใช้จ่ายในการขายที่สำคัญ
10. จัดให้มีระบบงานบัญชี ระบบการจัดทำรายงานทางการเงินที่เหมาะสม และมีประสิทธิภาพ รวมถึง การอนุมัติการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีเพื่อให้เป็นมาตรฐานการบัญชีที่เกี่ยวข้อง โดยมอบหมายคณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้สอบทานรายงานทางการเงินของบริษัท
11. กำกับดูแลความเพียงพอของสภาพคล่องทางการเงิน และความสามารถในการชำระหนี้ของบริษัท รวมทั้งการอนุมัติเปิดบัญชีธนาคาร การกู้ยืมหรือการขอสินเชื่อในประเทศ และการค้ำประกันใด ๆ ภายใต้ข้อบังคับ ระเบียบของบริษัท กฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งพิจารณาอนุมัติการบริหารสภาพคล่องในการลงทุนในตราสารหนี้ ระดับไม่ต่ำกว่า Investment Grade (ระดับ BBB+ ขึ้นไป) ในวงเงินเกิน 200 ล้านบาทต่อวัน
12. กำกับดูแลให้มีกระบวนการด้านรักษาความมั่นคงปลอดภัยของระบบสารสนเทศและการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
13. กำหนด และแก้ไขเปลี่ยนแปลงชื่อกรรมการซึ่งมีอำนาจลงลายมือชื่อผูกพันบริษัท
14. แต่งตั้ง และกำหนดหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการชุดย่อย เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท รวมทั้งติดตาม ผลการปฏิบัติงาน และจัดให้มีประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี และการทบทวนหน้าที่และความรับผิดชอบตามกฎบัตรคณะกรรมการชุดย่อยดังกล่าว

อำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของประธานกรรมการบริษัท

1. เรียกประชุมและกำหนดวาระการประชุมคณะกรรมการบริษัท และกำกับดูแลการจัดส่งหนังสือนัดประชุมรวมทั้งเอกสารต่าง ๆ เพื่อให้คณะกรรมการได้รับข้อมูลอย่างเพียงพอและทันเวลา
2. ทำหน้าที่ประธานในที่ประชุม ทั้งการประชุมคณะกรรมการบริษัท และการประชุมผู้ถือหุ้น ให้เป็นไปตามข้อบังคับของบริษัทฯ ตามระเบียบวาระที่กำหนดไว้ เพื่อให้การประชุมมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยสนับสนุนให้กรรมการบริษัททุกคนได้มีส่วนร่วมในการประชุม และแสดงความเห็นอย่างเป็นอิสระ
3. สนับสนุนส่งเสริมให้คณะกรรมการบริษัทปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถ ตามขอบเขตหน้าที่ ความรับผิดชอบ และสอดคล้องตามหลักกำกับดูแลกิจการที่ดี
4. เสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างกรรมการ กรรมการและผู้ถือหุ้น รวมทั้งกรรมการและฝ่ายจัดการ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
5. ออกเสียงชี้ขาดในกรณีที่คะแนนเสียงของที่ประชุมผู้ถือหุ้น และที่ประชุมคณะกรรมการมีคะแนนเสียงเท่ากัน
6. ปฏิบัติหน้าที่ตามที่กฎหมายกำหนดไว้โดยเฉพาะให้เป็นหน้าที่ของประธานกรรมการ

วาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการ

1. ในการประชุมสามัญประจำปีทุกครั้ง ให้กรรมการหนึ่งในสามของจำนวนกรรมการทั้งหมดพ้นจากตำแหน่ง ถ้าจำนวนกรรมการที่จะพ้นจากตำแหน่งไม่อาจแบ่งได้พอดีส่วนหนึ่งในสาม ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้ที่สุดกับส่วนหนึ่งในสาม การพ้นจากตำแหน่งของกรรมการตามวรรคหนึ่งในปีแรก และปีที่สอง ให้ใช้วิธีจับฉลาก ส่วนในปีต่อๆ ไป ให้กรรมการซึ่งอยู่ในตำแหน่งนานที่สุดเป็นผู้พ้นจากตำแหน่ง หากในคราวใดมีกรรมการหลายคนอยู่ในตำแหน่งมานานเท่าๆ กัน เป็นจำนวนมากกว่าจำนวนกรรมการที่ต้องพ้นจากตำแหน่งในคราวนั้น ให้กรรมการดังกล่าวพ้นจากตำแหน่งโดยวิธีจับฉลาก ทั้งนี้ กรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระดังกล่าว อาจได้รับเลือกตั้งให้กลับมารับตำแหน่งอีกได้

2. นอกจากการพ้นตำแหน่งตามวาระ กรรมการพ้นจากตำแหน่งเมื่อ
   (1) ตาย
   (2) ลาออกโดยทำเป็นหนังสือยื่นต่อบริษัทฯ
   (3) ขาดคุณสมบัติ หรือมีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมาย
   (4) ที่ประชุมผู้ถือหุ้นมีมติให้ออกด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ของจำนวนผู้ถือหุ้นที่เข้าประชุมและมีสิทธิออกเสียง และมีหุ้นนับรวมกันได้ไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนหุ้นที่ถือโดยผู้ถือหุ้นที่เข้าประชุมและมีสิทธิออกเสียง
   (5) ศาลมีคำสั่งให้ออก

3. ถ้าตำแหน่งกรรมการว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระ ให้คณะกรรมการเลือกผู้ซึ่งมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายเข้าเป็นกรรมการแทนในการประชุมคราวถัดไปด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ของจำนวนกรรมการที่ยังเหลืออยู่ เว้นแต่วาระของกรรมการที่ว่างลงจะเหลือน้อยกว่าสองเดือน

4. ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลงจนเหลือน้อยกว่าจำนวนที่จะเป็นองค์ประชุมได้ กรรมการที่เหลืออยู่จะทำการในนามของคณะกรรมการได้เฉพาะการจัดให้มีการประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อเลือกตั้งกรรมการแทนตำแหน่งที่ว่างทั้งหมดเท่านั้น

5. กรรมการซึ่งได้รับเลือกตั้งให้ดำรงตำแหน่งตามข้อ 3 และข้อ 4 ให้อยู่ในตำแหน่งได้เพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการที่ตนแทนเท่านั้น

6. กรรมการอิสระดำรงตำแหน่งต่อเนื่องกันได้ไม่เกิน 9 ปี นับจากวันที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระ เพื่อให้สอดคล้องกับแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดี

7.3 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการชุดย่อย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทฯ มีคณะกรรมการชุดย่อยจำนวน 5 คณะ ซึ่งประกอบด้วย (1) คณะกรรมการบริหาร (2) คณะกรรมการตรวจสอบ (3) คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน (4) คณะกรรมการกำกับด้านเทคโนโลยี สารสนเทศและดิจิทัล และ (5) คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน

คณะกรรมการชุดย่อยแต่ละคณะมีกฎบัตรซึ่งได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท โดยระบุถึงวัตถุประสงค์ องค์ประกอบ คุณสมบัติ วาระการดำรงตำแหน่ง อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ การประชุมคณะกรรมการ การลงคะแนนเสียง และการประเมินผล ฯลฯ โดยมีการกำหนดให้ทบทวนกฎบัตรดังกล่าวตามความเหมาะสม ทั้งนี้ คณะกรรมการชุดย่อยจะต้องรายงานผลการดำเนินงานให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบ

คณะกรรมการบริหาร

รายชื่อและตำแหน่งของคณะกรรมการบริหารและเลขานุการคณะกรรมการบริหาร ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 ดังนี้

รายชื่อกรรมการบริหาร	ตำแหน่ง
1. นายปกิต เอี่ยมโอภาส	ประธานกรรมการบริหาร
2. นายสุเวทย์ ธีรวชิรกุล	รองประธานกรรมการบริหาร
3. นายวิจักษณ์ ประดิษฐวณิช	กรรมการบริหาร
4. นายไกรวิน ศรีไกรวิน	กรรมการบริหาร
5. นายสมเกียรติ มรรคยาธร	กรรมการบริหาร
6. นายบูลพัฒน์ วิศรุตวงศ์	กรรมการบริหาร (กรรมการผู้จัดการใหญ่)
7. นางสาวคนึงนุช ทองประหยัด	เลขานุการคณะกรรมการบริหาร

คณะกรรมการบริหารได้จัดให้มีการประชุมเดือนละ 1 ครั้ง โดยในปี 2568 มีการประชุมวาระปกติ 12 ครั้ง และวาระพิเศษ 3 ครั้ง รวมทั้งหมด 15 ครั้ง

อำนาจ หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหาร

1. พิจารณากลั่นกรองวิสัยทัศน์ ภารกิจ เป้าหมาย กลยุทธ์ นโยบาย การบริหารจัดการ แผนธุรกิจ งบประมาณ และโครงสร้างผลตอบแทนของบริษัทและบริษัทในกลุ่ม PRG เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท
2. พิจารณากลั่นกรองและทบทวนโครงสร้างองค์กรและการบริหารจัดการและอำนาจดำเนินการในการบริหารจัดการบริษัทในระดับสายงานขึ้นไป และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท
3. พิจารณาอนุมัติการบริหารสภาพคล่องในการลงทุนในตราสารหนี้ ระดับไม่ต่ำกว่า Investment Grade ระดับ BBB+ ขึ้นไป ในวงเงินไม่เกิน 200 ล้านบาท ต่อวัน ทั้งนี้ ให้รายงานคณะกรรมการบริษัทเพื่อทราบ เมื่อมีการอนุมัติรายการ
4. อนุมัติการแต่งตั้งผู้บริหารระดับสายงานหรือเทียบเท่า
5. พิจารณาอนุมัติรายจ่ายลงทุน นอกเหนือจากงบประมาณในวงเงินมากกว่า 2 ล้านบาท แต่ไม่เกิน 50 ล้านบาท ต่อการพิจารณาใน 1 รายการ ทั้งนี้ ให้รายงานคณะกรรมการบริษัทเพื่อทราบ เมื่อมีการอนุมัติรายการ
6. พิจารณาอนุมัติค่าใช้จ่ายบริหาร และค่าใช้จ่ายในการขาย นอกเหนือจากงบประมาณในวงเงินไม่เกิน 20 ล้านบาท ต่อการพิจารณาใน 1 รอบการประชุมคณะกรรมการบริหาร ทั้งนี้ให้รายงานต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อทราบ เมื่อมีการอนุมัติรายการ
7. พิจารณากลั่นกรองนโยบายและกระบวนการบริหารความเสี่ยงของบริษัท รวมถึงบริหารความเสี่ยงของกิจกรรมทางการเงิน หรือลงทุนในโครงการต่าง ๆ ของบริษัท และบริษัทในกลุ่ม เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท
8. กำกับดูแลการบริหารจัดการให้เป็นไปตามนโยบายที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล เป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมาย และไม่ให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์
9. ปฏิบัติภารกิจอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
10. ประเมินผลการปฏิบัติงานของตนเองเป็นประจำทุกปี และทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการบริหาร ให้มีความเหมาะสม สอดคล้องกับการปฏิบัติหน้าที่และสภาวการณ์ที่เปลี่ยนแปลง

วาระการดำรงตำแหน่งของคณะกรรมการบริหาร

1. กรณีกรรมการบริหารที่เป็นกรรมการบริษัท ให้มีวาระการดำรงตำแหน่งตามวาระการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท
2. กรณีกรรมการเป็นผู้บริหาร ให้มีวาระการดำรงตำแหน่ง เท่าที่ดำรงตำแหน่งเป็นผู้บริหารของบริษัทเว้นแต่กรรมการบริษัทจะมีมติเป็นอย่างอื่น

คณะกรรมการตรวจสอบ

รายชื่อและตำแหน่งของคณะกรรมการตรวจสอบและเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 ดังนี้

รายชื่อกรรมการตรวจสอบ	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
1. นางภิตติมาศ สงวนสุข[/1]	ประธานกรรมการตรวจสอบ	กรรมการอิสระ มีความรู้ ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์ด้านบัญชีและการเงิน
2. นางวีณา อรัญญเกษม	กรรมการตรวจสอบ	กรรมการอิสระ มีความรู้ ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์ด้านบัญชีและการเงิน
3. นายเสนธิป ศรีไพพรรณ	กรรมการตรวจสอบ	กรรมการอิสระ มีความรู้ ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์ด้านบัญชีและการเงิน
4. นายสมบัติ มั่นวาจา	เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ	

หมายเหตุ : [/1] ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2568 เมื่อวันที่ 29 เมษายน 2568 มีมติแต่งตั้งนางภิตติมาศ สงวนสุข เข้าเป็นกรรมการแทน ดร. พรสิริ ปุณเกษม กรรมการที่ต้องออกตามวาระ

คณะกรรมการตรวจสอบมีการประชุมเป็นประจำอย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง และมีการรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทฯ นอกจากนี้ ยังร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชีภายนอกและฝ่ายจัดการในการสอบทานงบการเงินเป็นประจำทุกปี โดยในปี 2568 คณะกรรมการตรวจสอบมีการประชุม 12 ครั้ง

หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ

1 การควบคุมภายใน และการตรวจสอบภายใน

1.1 สอบทานให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายใน (Internal control) และระบบการตรวจสอบภายใน (Internal Audit) ที่เพียงพอและมีประสิทธิผล

1.2 พิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน

1.3 พิจารณาอนุมัติกฎบัตรงานตรวจสอบภายใน เพื่อให้สะท้อนถึงวัตถุประสงค์ อำนาจหน้าที่ และ ความรับผิดชอบของหน่วยงานตรวจสอบภายใน โดยให้สอดคล้องกับกรอบการปฏิบัติงานวิชาชีพการตรวจสอบภายใน ตามแนวทางของสถาบันผู้ตรวจสอบภายในสากล (The IIA's International Professional Practices Framework - IPPF)

1.4 พิจารณาอนุมัติแผนการตรวจสอบประจำปีของบริษัทร่วมกับหน่วยงานตรวจสอบภายใน โดยคำนึงถึงความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง

1.5 ดูแลให้ฝ่ายจัดการมีการแก้ไขข้อบกพร่องที่ตรวจสอบพบ และติดตามให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องแก้ไขข้อบกพร่องนั้น เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

1.6 สอบทานหลักฐาน หรือ ไต่สวนภายในเมื่อมีข้อสงสัยว่ามีการดำเนินการที่อาจมีผลกระทบต่อองค์กรอย่างมีนัยสำคัญ หรือมีข้อบกพร่อง หรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่อาจมีผลต่อการดำเนินงาน หรือ ระบบการควบคุมภายใน และนำเสนอคณะกรรมการบริษัทพิจารณาต่อไป

1.7 พิจารณาดำเนินการตามความเหมาะสม เมื่อได้รับแจ้งในเรื่องที่เกี่ยวกับพฤติกรรมหรือเหตุการณ์อันควรสงสัยจากบุคคลทั้งภายในและ/หรือภายนอกบริษัท รวมทั้งจากผู้แจ้งเบาะแส (Whistleblowers)

2 รายงานงบการเงินและการเปิดเผยข้อมูล

2.1 สอบทานให้บริษัทมีรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องตามควร เพียงพอ และเชื่อถือได้เป็นไปตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป

2.2 พิจารณารายการที่เกี่ยวโยง หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้เป็นไปตามกฎหมาย และข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ เพื่อให้มั่นใจว่ามีความสมเหตุสมผล และเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท

2.3 สอบทานหลักฐานหากมีข้อสงสัยเกี่ยวกับการดำเนินการที่อาจมีผลกระทบต่อผลการดำเนินงานของบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ หรือความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่อาจ มีผลกระทบต่อการดำเนินงานของบริษัท

2.4 คณะกรรมการตรวจสอบดำเนินการให้มีการตรวจสอบหาข้อเท็จจริงในกรณีที่ผู้สอบบัญชีได้แจ้งพฤติการณ์อันควรสงสัยของกรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่รับผิดชอบในการดำเนินงานของบริษัท ซึ่งมีผลกระทบต่องบการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ และรายงานผลการตรวจสอบเบื้องต้นให้แก่สำนักงาน ก.ล.ต. และผู้สอบบัญชีทราบภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ได้รับแจ้งจากผู้สอบบัญชี

3 การพิจารณาความเป็นอิสระของผู้สอบบัญชีและผู้ตรวจสอบภายใน

3.1 พิจารณาคัดเลือกหรือเลิกจ้าง เสนอค่าตอบแทน และเสนอแต่งตั้งบุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระเพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท

3.2 เข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชี เข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชีทันทีในกรณีที่คณะกรรมการตรวจสอบได้รับรายงานจากผู้สอบบัญชีหรือตรวจพบความผิดปกติ ในงบการเงิน ประเด็นสำคัญและอ่อนไหวที่ต้องหารือ เช่น

- การเปลี่ยนแปลงตัวเลขและอัตราส่วนทางการเงินอย่างมีนัยสำคัญ
- การเปลี่ยนแปลงนโยบายบัญชี
- รายการที่ไม่ใช่รายการปกติซึ่งมีนัยสำคัญเกิดขึ้นในรอบปี
- การไม่ปรับปรุงรายการบัญชีที่ผู้สอบบัญชีตรวจพบ
- ผู้สอบบัญชีไม่ได้รับหลักฐานหรือคำชี้แจงที่เพียงพอ หรือถูกจำกัดขอบเขตในการตรวจสอบจากผู้บริหาร

รวมถึงจัดให้มีการประชุมอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งโดยเป็นการประชุมเฉพาะระหว่างคณะกรรมการตรวจสอบกับผู้สอบบัญชีโดยตรง โดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วม เพื่อให้เกิดการแลกเปลี่ยนข้อมูลอย่างอิสระและโปร่งใส

3.3 เสนอแนะให้ผู้สอบบัญชีสอบทาน หรือตรวจสอบรายการที่เห็นว่าจำเป็น และเป็นเรื่องสำคัญ ในระหว่างการตรวจสอบบัญชีของบริษัทได้

3.4 พิจารณาคัดเลือก ว่าจ้าง ต่อสัญญา หรือเลิกสัญญากับผู้ให้บริการงานตรวจสอบภายใน รวมถึงกำหนดค่าบริการ เงื่อนไขของสัญญา และการประเมินผลการปฏิบัติงานผู้ให้บริการตรวจสอบภายใน

4 การปฏิบัติตามข้อกำหนดและกฎหมาย

4.1 สอบทานว่าบริษัทได้มีการปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ หรือกฎระเบียบของหน่วยงานราชการ และจริยธรรมทางธุรกิจ

4.2 สอบทานหลักฐาน กรณีมีข้อสงสัยว่ามีรายการหรือการกระทำใดๆ ที่อาจฝ่าฝืนกฎหมาย หรือ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ หรือกฎระเบียบของหน่วยราชการ ซึ่งมีหรืออาจมีผลกระทบต่อฐานะการเงิน และผลการดำเนินงานของบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ

5 การจัดการความเสี่ยง

สอบทานและประเมินประสิทธิผลการบริหารความเสี่ยง

6 การกำกับดูแลกิจการ

ประเมินประสิทธิผลของการกำกับดูแล และสอบทานการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับ การกำกับดูแลกิจการที่ดี การพัฒนาความยั่งยืน และมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

7 การจัดหาผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้าน

ในกรณีจำเป็นคณะกรรมการตรวจสอบอาจเสนอแนะคณะกรรมการบริษัทให้มีการว่าจ้าง หรือนำผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านมาร่วมพิจารณาปรึกษาในการแก้ปัญหาของบริษัท

8 ความรับผิดชอบอื่นๆ

ประสานงานกับคณะกรรมการตรวจสอบบริษัทในเครือ (ถ้ามี) ในการปฏิบัติงานตรวจสอบของบริษัทและบริษัทในกลุ่ม รวมถึงการปฏิบัติงานอื่นใดตามที่กฎหมายกำหนด หรือ ตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบเห็นชอบด้วย

วาระการดำรงตำแหน่งของคณะกรรมการตรวจสอบ

ประธานกรรมการตรวจสอบ และกรรมการตรวจสอบ ดำรงตำแหน่งตามวาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการบริษัทฯ

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

รายชื่อและตำแหน่งของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนและเลขานุการคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 ดังนี้

รายชื่อกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
1. นายไพรสัณฑ์ วงศ์สมิทธิ์	ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	กรรมการอิสระ
2. นางภิตติมาศ สงวนสุข[/1]	กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	กรรมการอิสระ
3. นายสุเวทย์ ธีรวชิรกุล	กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร
4. นางสาวคนึงนุช ทองประหยัด	เลขานุการคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	

หมายเหตุ: [/1] นางภิตติมาศ สงวนสุข ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ตามมติที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2568 เมื่อวันที่ 29 เมษายน 2568

โดยในปี 2568 คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนมีการประชุมรวมทั้งสิ้น 4 ครั้ง

คณะกรรมการกำกับด้านเทคโนโลยี สารสนเทศและดิจิทัล

รายชื่อและตำแหน่ง คณะกรรมการกำกับด้านเทคโนโลยี สารสนเทศและดิจิทัลและเลขานุการคณะกรรมการกำกับด้านเทคโนโลยี สารสนเทศและดิจิทัล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 ดังนี้

รายชื่อกรรมการกำกับด้านเทคโนโลยี สารสนเทศและดิจิทัล	ตำแหน่ง
1. นายเสนธิป ศรีไพพรรณ[1]	ประธานกรรมการกำกับด้านเทคโนโลยี สารสนเทศและดิจิทัล
2. นายวิจักษณ์ ประดิษฐวณิช	กรรมการกำกับด้านเทคโนโลยี สารสนเทศและดิจิทัล
3. นายเกษมสุข จงมั่นคง	กรรมการกำกับด้านเทคโนโลยี สารสนเทศและดิจิทัล
4. คุณเกรียงไกร ภูริวิทย์วัฒนา	กรรมการกำกับด้านเทคโนโลยี สารสนเทศและดิจิทัล
5. นายสมเกียรติ มรรคยาธร	กรรมการกำกับด้านเทคโนโลยี สารสนเทศและดิจิทัล
6. นายบูลพัฒน์ วิศรุตวงศ์	กรรมการกำกับด้านเทคโนโลยี สารสนเทศและดิจิทัล
7. นางสาวกัณฑปักษ์ กษมานิติ	เลขานุการคณะกรรมการกำกับด้านเทคโนโลยี สารสนเทศและดิจิทัล

โดยในปี 2568 คณะกรรมการกากับด้านเทคโนโลยี สารสนเทศและดิจิทัล มีการประชุมรวมทั้งหมด 4 ครั้ง

หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการกำกับด้านเทคโนโลยี สารสนเทศและดิจิทัล

1. กลั่นกรองนโยบายที่เกี่ยวกับเทคโนโลยี สารสนเทศและดิจิทัล ให้เป็นไปตามทิศทางและสอดคล้องกับนโยบายของกลุ่ม MBK ก่อนนำเสนอคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติเพื่อจะทำให้การดำเนินธุรกิจของบริษัทมี
   1.1 การสร้างให้เกิดผลการดำเนินการที่มีประสิทธิภาพ
   1.2 การบริหารจัดการทางด้านทรัพยากรและงบประมาณที่สอดคล้องกับผลการดำเนินงานของบริษัท
   1.3 การบริหารจัดการด้านความเสี่ยงทางด้านเทคโนโลยี สารสนเทศและดิจิทัลที่เหมาะสม
   1.4 การกำกับดูแลกิจการที่ดีและสร้างความยั่งยืนให้กับองค์กร

2. กำกับดูแลให้การดำเนินการเกี่ยวกับเทคโนโลยี สารสนเทศและดิจิทัล เป็นไปตามนโยบายที่บริษัทอนุมัติ รวมทั้งการเสนอแนะ ให้คำปรึกษา แนวทางการจัดลำดับความสำคัญให้เป็นไปตามแผนงานและกลยุทธ์ของบริษัท
   2.1 พัฒนาและปรับปรุงเทคโนโลยีให้ทันสมัยเพื่อสร้างปฏิสัมพันธ์ที่ดีระหว่างการทำธุรกิจของลูกค้ากับบริษัท
   2.2 สร้างประสิทธิภาพการทำงานภายในบริษัท พัฒนาสู่การใช้ระบบอัตโนมัติ เพื่อลดขั้นตอนการทำงานและลดการใช้กระดาษ
   2.3 การสร้างระบบดิจิทัล (Application) เพื่อการต่อยอดช่องทางใหม่ๆ ในการสร้างรายได้ให้กับกลุ่มบริษัท
   2.4 การนำข้อมูลมาใช้ในการทำงาน การติดตาม การควบคุม การวิเคราะห์ในเชิงลึกและการตัดสินใจ
   2.5 การให้คำปรึกษาและคำแนะนำในการนำเทคโนโลยี หรือนวัตกรรมใหม่ มาใช้ในแง่ของเทคโนโลยี สารสนเทศและดิจิทัล

3. กำกับนโยบายด้านความปลอดภัย
   3.1 ให้มีการควบคุมดูแลด้านความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์
   3.2 ให้มีการทบทวนแผนรองรับภัยคุกคามไซเบอร์
   3.3 ให้กำกับการปกป้องข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA Compliance)

4. ทบทวนนโยบาย แนวทางการดำเนินการของการบริหารจัดการ เทคโนโลยี สารสนเทศและดิจิทัล เพื่อการพัฒนาปรับปรุง หรือแก้ไขให้ทันสมัยเป็นปัจจุบันอยู่เสมอ

5. รายงานผลการดำเนินการของคณะกรรมการกำกับด้านเทคโนโลยี สารสนเทศและดิจิทัลต่อคณะกรรมการบริษัทเป็นประจำ

วาระการดำรงตำแหน่งของคณะกรรมการกำกับด้านเทคโนโลยี สารสนเทศและดิจิทัล

1. กรณีกรรมการกำกับด้านเทคโนโลยี สารสนเทศและดิจิทัลที่เป็นกรรมการบริษัท วาระการดำรงตำแหน่งของคณะกรรมการกำกับด้านเทคโนโลยี สารสนเทศและดิจิทัล ดำรงตำแหน่งตามวาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการบริษัท
2. กรณีกรรมการกำกับด้านเทคโนโลยี สารสนเทศและดิจิทัลที่เป็นผู้บริหารของบริษัทหรือบริษัทย่อย มีวาระการดำรงตำแหน่งเท่าที่ดำรงตำแหน่งเป็นผู้บริหารของบริษัทหรือบริษัทย่อย เว้นแต่คณะกรรมการบริษัทจะมีมติเป็นอย่างอื่น

คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน

รายชื่อและตำแหน่งของคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืนและเลขานุการคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 ดังนี้

รายชื่อกรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน	ตำแหน่ง
1. นายศุภเดช พูนพิพัฒน์	ประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน
2. นายสุเวทย์ ธีรวชิรกุล	กรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน
3. นางภิตติมาศ สงวนสุข[/1]	กรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน
4. นางวีณา อรัญญเกษม	กรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน
5. นายไพรสัณฑ์ วงศ์สมิทธิ์	กรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน
6. นายเสนธิป ศรีไพพรรณ	กรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน
7. นายปกิต เอี่ยมโอภาส	กรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน
8. นายเกษมสุข จงมั่นคง	กรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน
9. นายวิจักษณ์ ประดิษฐวณิช	กรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน
10. นายไกรวิน ศรีไกรวิน	กรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน
11. นายสมเกียรติ มรรคยาธร	กรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน
12. นายบูลพัฒน์ วิศรุตวงศ์[/1]	กรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน
13. นางสาวคนึงนุช ทองประหยัด	เลขานุการคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน

หมายเหตุ: [/1] นางภิตติมาศ สงวนสุข และนายบูลพัฒน์ วิศรุตวงศ์ ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงกรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน ตามมติที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2568 เมื่อวันที่ 29 เมษายน 2568

โดยในปี 2568 คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีการประชุมรวมทั้งหมด 1 ครั้ง

อำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน

1. พิจารณากลั่นกรองการจัดทำ และทบทวนนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี นโยบายการบริหารจัดการความยั่งยืน และนโยบายหรือข้อพึงปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง ให้สอดคล้องกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี และแนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืนตามมาตรฐานสากล ภายใต้กรอบ กฎหมายหลักเกณฑ์ข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง
2. กำกับดูแล ติดตามและให้คำแนะนำ ให้เป็นไปตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี นโยบายการบริหารจัดการความยั่งยืนและที่เกี่ยวข้อง เช่น จริยธรรมทางธุรกิจขององค์กร และการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน เป็นต้น
3. สนับสนุนและส่งเสริมการสร้างความรู้ความเข้าใจในเรื่อง การกำกับดูแลกิจการที่ดี จริยธรรมทางธุรกิจขององค์กร การพัฒนาอย่างยั่งยืนและการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันให้แก่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานให้ยึดถือปฏิบัติตามอย่างถูกต้อง เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการกำกับดูแลองค์กรอย่างยั่งยืน
4. ประเมินผลการปฏิบัติงานของตนเองเป็นประจำทุกปี และทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน ให้มีความเหมาะสมสอดคล้องกับการปฏิบัติหน้าที่และสภาวการณ์
5. ปฏิบัติหน้าที่อื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

วาระการดำรงตำแหน่งของคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน

วาระการดำรงตำแหน่งของคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน ดำรงตำแหน่งตามวาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการบริษัท

7.4 ข้อมูลเกี่ยวกับผู้บริหาร

7.4.1 รายชื่อและตำแหน่งของผู้บริหารระดับสูง

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทฯ มีคณะผู้บริหารระดับสูง ตามคำนิยาม "ผู้บริหาร" ตามประกาศคณะกรรมการ ก.ล.ต. ที่ กจ. 17/2551 เรื่องการกำหนดบทนิยามในประกาศเกี่ยวกับการออกและเสนอขายหลักทรัพย์ (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) ประกอบด้วยผู้บริหารระดับสูง จำนวน 6 ท่าน ดังนี้

รายชื่อผู้บริหาร	ตำแหน่ง
1. นายบูลพัฒน์ วิศรุตวงศ์	กรรมการผู้จัดการใหญ่ / รักษาการผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่สายบริหารซัพพลายเชน / รักษาการผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่สายธุรกิจพลังงาน
2. นางสาวพิมลรัตน์ จิตต์ภาวนาสกุล	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายการตลาด / ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายพัฒนาทรัพย์สิน
3. นายธีรชัย อิสระ	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายการผลิต
4. นางสาวมิญช์ภัส รุจิสันติหิรัญ	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายขาย
5. นางสาวนภาภร วงษ์มาส	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายธุรกิจศูนย์อาหาร
6. นางสาวกัณฑปักษ์ กษมานิติ[/1]	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายการเงินและบริหาร (ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน (CFO))

หมายเหตุ: [/1] นางสาวกัณฑปักษ์ กษมานิติ เป็นผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน

ขอบเขต อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของกรรมการผู้จัดการใหญ่

1. กำกับดูแลการบริหารงานของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ให้สอดคล้องกับ วิสัยทัศน์ พันธกิจ นโยบายของคณะกรรมการ มติของผู้ถือหุ้น ข้อบังคับ และวัตถุประสงค์ของบริษัทฯ เพื่อให้การดำเนินงานของบริษัทฯ และบริษัทย่อย เกิดประสิทธิภาพสูงสุดและชอบด้วยกฎหมาย
2. บริหารจัดการและควบคุมดูแลการบริหารงานทั่วไปของบริษัทฯ และบริษัทย่อย เพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ นโยบาย ระเบียบ ข้อบังคับของบริษัทฯ ตลอดจนติดตามการดำเนินงานของฝ่ายจัดการ เพื่อรายงานความก้าวหน้าของผลการดำเนินงาน และผลประกอบการของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ต่อคณะกรรมการบริษัทฯ อย่างสม่ำเสมอ
3. กำหนดนโยบายในการบริหารทรัพยากรบุคคล และสนับสนุนการดำเนินงานในทุกหน่วยงานให้เป็นไปตามแนวทางที่คณะกรรมการกำหนด เพื่อให้สามารถพัฒนาและใช้ศักยภาพที่มีอยู่ได้อย่างเต็มที่และมีประสิทธิภาพ
4. ให้คำแนะนำและถ่ายทอดประสบการณ์ในการดำเนินธุรกิจ ให้แก่ผู้บริหารและพนักงานเพื่อให้เกิดประโยชน์ต่อการดำเนินงานของบริษัทฯ และบริษัทย่อย
5. บริหารจัดการด้านการเงินและใช้จ่ายงบประมาณของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ให้เกิดประโยชน์และมีประสิทธิภาพสูงสุด
6. ปฏิบัติงานอื่นใดที่ได้รับมอบหมายตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ และ/หรือ มติของที่ประชุมผู้ถือหุ้น ของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ทั้งนี้ภายใต้วัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัทฯ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ข้อมูลเพิ่มเติมที่เกี่ยวข้องกับคณะกรรมการและผู้บริหารของบริษัทฯ

ในปี 2568 ไม่ปรากฏว่ากรรมการและผู้บริหารของบริษัทฯ มีประวัติการทำความผิดตามกฎหมายเกี่ยวกับ

1) การถูกพิพากษาว่ากระทำผิดทางอาญา ยกเว้นที่เป็นความผิดอันเกิดจากการฝ่าฝืนกฎจราจร ความผิดลหุโทษ หรือความผิดในทำนองเดียวกัน
2) การถูกพิพากษาให้เป็นบุคคลล้มละลาย หรือถูกพิทักษ์ทรัพย์
3) การเป็นผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจควบคุมในบริษัทฯ หรือห้างหุ้นส่วนที่ถูกพิพากษาให้เป็นบุคคลล้มละลาย หรือถูกพิทักษ์ทรัพย์

นอกจากนี้ บริษัท และบริษัทย่อยได้มีการแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิและผู้บริหารจากหน่วยงานต่าง ๆ ทำหน้าที่ในการพิจารณาและจัดการในเรื่องเฉพาะภายในบริษัท ให้เป็นไปด้วย ความถูกต้อง เหมาะสม มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุดต่อบริษัท และจัดตั้งคณะกรรมการและคณะทำงานเฉพาะเรื่องชุดต่าง ๆ โดยส่งเสริมให้พนักงานในทุกระดับเข้ามามีส่วนร่วมในการเข้ามาเป็นคณะกรรมการและคณะทำงาน เพื่อพัฒนาศักยภาพของบุคลากรขององค์กร เช่น

1. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
2. คณะกรรมการงานเทคโนโลยีสารสนเทศของกลุ่มบริษัท เอ็ม บี เค
3. คณะกรรมการแนวร่วมต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย
4. คณะกรรมการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ
5. คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
6. คณะกรรมการด้านการจัดการข้อมูลส่วนบุคคล กลุ่มบริษัท เอ็ม บี เค
7. คณะกรรมการบริหารจัดการภัยคุกคามและเหตุการณ์วิกฤต
8. คณะกรรมการสวัสดิการในสถานประกอบกิจการ เป็นต้น

อำนาจดำเนินการของบริษัทฯ

บริษัทฯ ได้จัดทำระเบียบปฏิบัติการใช้อำนาจดำเนินการอนุมัติต่างๆ ของบริษัทฯ เพื่อกระจายอำนาจให้ผู้ปฏิบัติงานที่ดำรงตำแหน่งและหน้าที่ต่างๆ มีอำนาจในการอนุมัติ สั่งการ ภายใต้เงื่อนไขที่บริษัทฯ กำหนด เพื่อให้การปฏิบัติงานมีความคล่องตัวและมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ภายใต้ระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสม

1) เลขานุการบริษัท และหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท

บริษัทฯ ได้แต่งตั้ง นางสาวคนึงนุช ทองประหยัด ทำหน้าที่เลขานุการบริษัท ตามข้อกำหนด ของพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทจดทะเบียนในหมวดความรับผิดชอบของคณะกรรมการ ตั้งแต่วันที่ 1 ธันวาคม 2564 โดยมีภาระหน้าที่จัดการประชุม จัดทำ และเก็บรักษาเอกสาร ได้แก่ ทะเบียนกรรมการ หนังสือนัดประชุมคณะกรรมการ รายงานการประชุมคณะกรรมการ รายงานประจำปี (56-1 One Report) ของบริษัท หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น รายงานการประชุมผู้ถือหุ้น และรายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการและผู้บริหาร รวมทั้งให้คำแนะนำข้อมูลและกฎเกณฑ์ต่างๆ ที่คณะกรรมการต้องทราบและปฏิบัติ และรวมทั้ง ดูแลกิจกรรมต่างๆ ของคณะกรรมการเพื่อให้กรรมการสามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล และก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท

นอกจากนั้น นางสาวคนึงนุช ทองประหยัด ยังทำหน้าที่หัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท ให้เป็นไปตามกฎเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และหน่วยงานกำกับดูแลอื่นที่เกี่ยวข้อง อีกทั้ง กำหนดและทบทวนนโยบายบริษัทให้มีความเป็นปัจจุบันสอดคล้องกับข้อกำหนดของกฎหมาย และให้คำปรึกษากับผู้บริหารและหน่วยงานต่าง ๆ เพื่อกำหนดกรอบแนวทางในการปฏิบัติงานที่ถูกต้องตามกฎหมายและกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้สามารถเตรียมความพร้อมในการดำเนินงานได้อย่างถูกต้องเหมาะสม ซึ่งจะช่วยให้การกำกับดูแลของบริษัทเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้มีแผนกกำกับดูแลกิจการ เพื่อทำหน้าที่ในการปฏิบัติงานด้านการกำกับดูแลการกิจการของบริษัท อีกด้วย

โดยในปี 2568 เลขานุการบริษัท ได้ผ่านการอบรมในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ของเลขานุการบริษัท ดังนี้

หลักสูตร	สถาบัน	วันที่อบรม
หลักสูตร CS Knowledge Sharing 1/2568	สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย (TLCA)	26 มิถุนายน 2568
หลักสูตร "ถอดบทเรียนการจัดทำ e-One Report to Annual Report"	สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย (TLCA)	30 กันยายน 2568
หลักสูตร แนวปฏิบัติที่ดีในการกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ	สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย (TLCA)	12 พฤศจิกายน 2568
หลักสูตร Data & AI Capability and Business Impact	ธนาคารทหารไทยธนชาต จำกัด	4 กันยายน 2568

7.4.2 นโยบายค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหารระดับสูง

ค่าตอบแทนกรรมการ

คณะกรรมการมีนโยบายและหลักเกณฑ์ให้ค่าตอบแทนคณะกรรมการ และคณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ อยู่ในระดับที่เหมาะสม และสอดคล้องกับภาระหน้าที่ของกรรมการ ที่ต้องปฏิบัติให้เป็นไปตาม ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่างๆ และเป็นไปตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง ซึ่งทำให้บริษัท ต้องสรรหากรรมการที่มีประสบการณ์ และมีคุณสมบัติเหมาะสม รวมทั้งมีนโยบายที่จะกำหนดค่าตอบแทนของกรรมการแต่ละคน ที่สะท้อนภาระหน้าที่ และความรับผิดชอบ สถานะทางการเงิน ของบริษัทและระดับอัตราค่าตอบแทน โดยเปรียบเทียบกับบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฯ ที่มีขนาดใกล้เคียงกันหรืออุตสาหกรรมเดียวกัน ตลอดจนเพื่อเป็นการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์การกำกับดูแลกิจการที่ดี ได้มีการทบทวนค่าตอบแทนกรรมการเป็นประจำทุกปี

ทั้งนี้ การจ่ายผลตอบแทนแก่คณะกรรมการเป็นการจ่ายในลักษณะของเบี้ยประชุม บำเหน็จกรรมการหรือผลตอบแทนรูปอื่น และกรรมการที่ปฏิบัติหน้าที่ในคณะกรรมการเฉพาะเรื่องต่างๆ เช่น คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริหาร เป็นต้น จะได้รับค่าตอบแทนเพิ่มตามความเหมาะสม ซึ่งเป็นไปตามมติที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2568 เมื่อวันที่ 29 เมษายน 2568 มีมติอนุมัติค่าตอบแทน คณะกรรมการ สำหรับปี 2568 ประกอบด้วย ค่าเบี้ยกรรมการ และค่าเบี้ยประชุม ไม่เกิน 9,200,000 บาท และสิทธิประโยชน์อื่นๆ อีก 600,000 บาท รวมเป็นเงินค่าตอบแทนและสิทธิประโยชน์ จำนวน 9,800,000 บาท โดยเริ่มตั้งแต่วันที่ 1 พฤษภาคม 2568 ถึง วันที่ 30 เมษายน 2569 โดยมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

ตำแหน่ง	ค่าตอบแทนกรรมการ		
	ค่าเบี้ยประชุม (ต่อคนต่อครั้ง)	ค่าเบี้ยกรรมการ (ต่อคนต่อเดือน)	สิทธิประโยชน์อื่นๆ (ต่อคนต่อปี)
คณะกรรมการบริษัท			
- ประธานกรรมการ	27,500	27,500	50,000
- รองประธานกรรมการ	16,500	16,500	50,000
- กรรมการ	13,750	13,750	50,000
คณะกรรมการบริหาร		-	-
- ประธานกรรมการ	55,000	-	-
- รองประธาน	33,000	-	-
- กรรมการ (ที่ไม่ใช่ผู้บริหาร)	27,500	-	-
คณะกรรมการตรวจสอบ			
- ประธานกรรมการ	27,500	27,500	-
- กรรมการ	13,750	13,750	-
คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน			
- ประธานกรรมการ	55,000	-	-
- กรรมการ	27,500	-	-
คณะกรรมการกำกับด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและดิจิทัล			
- ประธานกรรมการ	55,000	-	-
- กรรมการ (ที่ไม่ใช่ผู้บริหาร)	27,500	-	-

นอกจากนี้ ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นมีมติอนุมัติค่าบำเหน็จให้แก่คณะกรรมการ จำนวน 2,500,000 บาท โดยให้คณะกรรมการจัดสรรบำเหน็จจำนวนดังกล่าวกันเอง

การพัฒนาระบบงานของการบริหารทรัพยากรบุคคล

บริษัทฯ ได้ติดตั้งและพัฒนาระบบบริหารงานบุคคล (PeopleSoft HCM 9.0 Humatrix7) ซึ่งเป็นโปรแกรมสำเร็จรูปสำหรับการบริหารระบบฐานข้อมูลด้านทรัพยากรบุคคล ที่มีฟังก์ชั่นสนับสนุนกระบวนการบริหารจัดการด้านทรัพยากรบุคคลอย่างครบครัน เช่น ระบบการสรรหา ระบบการจ้างงาน ระบบเงินเดือน ระบบการบันทึกเวลา ระบบการลา เป็นต้น พร้อมกันนี้ ระบบจะเอื้อประโยชน์ให้ผู้บริหารตามสายงานและพนักงาน สามารถเข้าถึงข้อมูลและใช้ระบบสำหรับการบริหารจัดการ (Self Service) ต่างๆ ได้ และปรับปรุงระบบบริหารทรัพยากรบุคคลให้ดียิ่งขึ้น พร้อมทั้งสามารถยกระดับความพึงพอใจให้กับพนักงานและผู้ที่เกี่ยวข้องอีกทางหนึ่ง

บริษัทฯ ดำเนินการพัฒนาศักยภาพ ความรู้ ความสามารถของพนักงานในทุกระดับให้เหมาะสมกับตำแหน่งอย่างต่อเนื่อง เพื่อตอบสนองความต้องการทางธุรกิจ พัฒนาบุคลากรทุกสายอาชีพในทุกระดับโดยผสมผสานทั้งการพัฒนาด้านทักษะ ความรู้ ความสามารถ ของบุคลากรทั้งในรูปแบบขณะปฏิบัติงาน (On the job training) , การบรรยาย (Lectures), เรียนรู้ด้วยตัวเอง (Self-study) ตลอดจนการปลูกฝังวัฒนธรรมและจริยธรรม ควบคู่กับการนำระบบการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลในด้านต่างๆ มาประยุกต์ใช้ให้พนักงานสามารถทำงานตอบสนองกลยุทธ์และเป้าหมายของบริษัทอย่างมีประสิทธิภาพ โดยจัดทำหลักสูตรหรือเครื่องมือในการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลและเตรียมวางแผนความก้าวหน้าในสายอาชีพ วางแผนพัฒนาพนักงานอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง กำหนดความรู้และทักษะความสามารถที่จำเป็นและจัดทำเส้นทางการเรียนรู้ของแต่ละตำแหน่งอย่างชัดเจนเป็นแนวทางในการพัฒนารายบุคคลเพื่อจัดสรรเวลาในการเรียนรู้ได้อย่างเหมาะสม มีระบบบริหารงานบุคคล ซึ่งเป็นโปรแกรมสำเร็จรูปสำหรับการบริหารระบบฐานข้อมูลด้านทรัพยากรบุคคล ที่มีฟังก์ชันสนับสนุนกระบวนการบริหารจัดการด้านทรัพยากรบุคคลอย่างครบครัน รองรับการเติบโตในองค์กร

การพัฒนาบุคลากรและการพัฒนาองค์กร

ทั้งนี้ เพื่อเป็นการพัฒนาขีดความสามารถตามความต้องการแต่ละหน่วยงาน เพื่อสร้างความสามารถในการแข่งขันขององค์กร กลุ่มบริษัท เอ็ม บี เค ได้เล็งเห็นความสำคัญในการพัฒนาความสามารถและศักยภาพของพนักงานทั้งในด้านของทักษะการบริหาร การสร้างทีมงาน และการเรียนรู้ในด้านวิชาชีพเฉพาะทาง รวมถึงการส่งเสริมให้พนักงานได้มีความรู้ในด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ รวมถึงมีการปรับรุงระบบโครงสร้างและระบบสนับสนุนเพื่อให้เกิดความสอดคล้องในการบริหารงานทั้งองค์กร โดยมุ่งเน้นในเรื่องที่สำคัญ ดังนี้

1. การพัฒนาความสามารถบุคลากร

บริษัทให้ความสำคัญกับการพัฒนาศักยภาพบุคลากรทุกระดับ โดยกลุ่มบริษัท เอ็ม บี เค มีการจัดทำการวิเคราะห์ความต้องการในการฝึกอบรม (Training Needs) และแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี เพื่อให้การพัฒนาสอดคล้องกับบทบาทหน้าที่ ความรับผิดชอบ และทิศทางธุรกิจ โดยกำหนดหลักสูตรการพัฒนาออกเป็น 3 ด้านหลัก ได้แก่ การพัฒนาภาวะผู้นำ การพัฒนาทักษะที่สำคัญและการเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน และการเสริมสร้างความรู้ด้านความปลอดภัย โดยยึดแนวทางการเรียนรู้ตามหลัก 70:20:10 สำหรับการพัฒนาศักยภาพบุคลากร ซึ่งดำเนินการพัฒนาบุคลากรตามกรอบการพัฒนาที่กำหนดไว้ ครอบคลุมทั้งการอบรมภายใน และภายนอก (In-House Learning & Public Learning) รวมถึงการเรียนรู้ออนไลน์ (Online Learning) ผ่านแพลตฟอร์มของ SkillLane

2. การเตรียมความพร้อมของบุคลากร

1) การพัฒนากลุ่มบุคลากรที่มีผลการปฏิบัติงานและศักยภาพสูง (High Potential Management) และการวางแผนสืบทอดตำแหน่ง (Succession Plan) กลุ่มบริษัท เอ็ม บี เค ให้ความสำคัญกับการพัฒนาและเตรียมความพร้อมของบุคลากร เพื่อรองรับความต้องการด้านกำลังคนทั้งในปัจจุบันและอนาคต ตลอดจนสนับสนุนการเติบโต และความยั่งยืนของธุรกิจ โดยดำเนินการพัฒนากลุ่มบุคลากรที่มีผลการปฏิบัติงานและศักยภาพสูง (High Potential Management : HIPO) ควบคู่กับการจัดทำแผนสืบทอดตำแหน่ง (Succession Planning) สำหรับตำแหน่งผู้บริหารและตำแหน่งที่มีความสำคัญต่อองค์กร

ในการดำเนินงาน บริษัทได้กำหนดตำแหน่งงานสำคัญขององค์กร (Critical Positions) ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด และจัดทำกรอบคุณลักษณะ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นของผู้นำในตำแหน่งดังกล่าว (Critical Profile) เพื่อใช้เป็นแนวทางในการสรรหา คัดเลือก และพัฒนาความพร้อมของบุคลากรกลุ่มผู้สืบทอดตำแหน่งอย่างเป็นระบบ

2) การบริหารจัดการผลงาน (Performance Management System)

บริษัทมุ่งเน้นให้ผู้บริหารและพนักงานทุกระดับได้มีส่วนร่วมและเข้าใจทิศทางเป้าหมายขององค์กร ผลงานที่คาดหวัง โดยมีการระดมความคิดและร่วมกันกำหนดเป้าหมายและแผนดำเนินการ (Action Plan) ทั้งในระดับองค์กร ระดับฝ่าย และระดับแผนก เพื่อให้มั่นใจว่าผลงานและความสำเร็จของแต่ละคนจะเป็นส่วนหนึ่งของความสำเร็จขององค์กร กำหนดให้มีการวัดผลการปฏิบัติงานเป็นประจำทุกปี รอบการประเมินปลายปี

อีกทั้ง บริษัทมีการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง โดยกำหนดให้มีการทบทวนผลการดำเนินงานเป็นระยะ เพื่อให้ผู้บังคับบัญชาและพนักงานได้ร่วมกันประเมินผลการทำงาน ให้ข้อเสนอแนะ และกำหนดแนวทางพัฒนาศักยภาพในการปฏิบัติงานให้ดียิ่งขึ้น

ผลการประเมินผลงานดังกล่าวถูกนำมาใช้ประกอบการพิจารณาในประเด็นต่าง ๆ ได้แก่ การพัฒนาบุคลากร การเลื่อนตำแหน่ง และการบริหารค่าตอบแทนโดยคำนึงถึงความเหมาะสม ความโปร่งใส และเป็นธรรม เพื่อสร้างแรงจูงใจในการทำงานและส่งเสริมให้พนักงานสามารถสร้างผลงานที่มีคุณค่าและยั่งยืนต่อองค์กร

3. ความผูกพันของบุคลากร (Employee Engagement)

บริษัทตระหนักว่า "บุคลากร" เป็นทรัพยากรที่สำคัญและมีคุณค่า ซึ่งจะนำพาให้องค์กรประสบความสำเร็จตามเป้าหมายที่ตั้งไว้ โดยการดูแลพนักงานถือเป็นหนึ่งในพันธกิจสำคัญของบริษัทที่มุ่งเน้นการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ให้มีคุณภาพชีวิตที่ดีในทุกมิติ การเสริมสร้าง ความผูกพันให้กับบุคลากรเป็นส่วนสำคัญที่จะช่วยผลักดันให้เกิดความทุ่มเท อุทิศตนในการทำงาน และรู้สึกเป็นเจ้าของหรือมีส่วนร่วม ซึ่งจะส่งผลให้บริษัทบรรลุเป้าหมายที่วางไว้ได้ บริษัทจึงมีแนวทางการพัฒนาระดับความผูกพันให้เกิดขึ้นกับบุคลากรในองค์กร ช่วยสร้างความมีส่วนร่วม ความสุขในการทำงาน ความภาคภูมิใจที่เป็นส่วนหนึ่งขององค์กร ตลอดจนสร้างเสริมความผูกพันกับองค์กรในระยะยาว โดยผ่านกิจกรรมต่าง ๆ อย่างต่อเนื่อง โดยในปี 2568 กลุ่มบริษัท เอ็ม บี เค ได้ดำเนินมาตรการต่าง ๆ เพื่อส่งเสริมความเป็นอยู่ที่ดีของพนักงานอย่างรอบด้าน ในการสร้างสุขภาวะที่ดีในการทำงาน (Well-being) ให้กับพนักงาน บริษัทได้จัดให้มีโครงการ และกิจกรรมต่างๆ เพื่อส่งเสริมสุขภาพกายและใจของพนักงาน ได้แก่ การตรวจสุขภาพประจำปีให้กับพนักงาน การจัดอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับผลตรวจสุขภาพโดยแพทย์ผู้ทรงคุณวุฒิ การจัดหาวัคซีนไข้หวัดใหญ่ การปรับปรุงสภาพแวดล้อมการทำงานให้มีบรรยากาศที่น่าทำงาน รวมทั้ง จัดให้มีสวัสดิการด้านกองทุนสำรองเลี้ยงชีพเพื่อส่งเสริมการออมระยะยาว การให้ความรู้และคำปรึกษาด้านการวางแผนการเงินและการจัดการหนี้สิน เป็นต้น

นอกจากกิจกรรมเพื่อเสริมสร้างความผูกพันของพนักงานตามที่ได้กล่าวไว้ข้างต้น บริษัทยังให้ความสำคัญต่อการรับฟังความคิดเห็นอันเป็นประโยชน์ของพนักงาน ผ่านแบบสำรวจต่าง ๆ เช่น แบบสำรวจความพึงพอใจของพนักงาน แบบสำรวจความผูกพันประจำปี รวมถึงแบบสำรวจย่อยอื่น ๆ ระหว่างปี เพื่อนำความคิดเห็นและข้อเสนอแนะต่าง ๆ มาพัฒนาบริษัทให้ดีขึ้นในด้านต่าง ๆ เช่น ด้านการประสานงานภายในบริษัท การบริหารจัดการบุคลากร สวัสดิการและค่าตอบแทน หรือการประเมินผลการปฏิบัติงาน เป็นต้น

4. การพัฒนาวัฒนธรรมองค์กร (Organization Culture)

บริษัทให้ความสำคัญต่อการพัฒนา และส่งเสริมพฤติกรรมที่สอดคล้องต่อวิสัยทัศน์ และเป้าหมายในการเติบโตอย่างยั่งยืนขององค์กร โดยสนับสนุนให้เกิดกิจกรรมส่งเสริมให้พนักงานมีส่วนร่วม เพื่อสร้างความตระหนัก (Awareness) และส่งเสริมแสดงออกซึ่งพฤติกรรม (Behavior) ที่สอดแทรกในชีวิตประจำวันที่ต้องการตามอุดมการณ์ MBKYES

5. การกำกับดูแลงานทรัพยากรบุคคล (HR Oversight)

บริษัทให้ความสำคัญกับการดูแลทรัพยากรบุคคล เพื่อให้พนักงานได้รับการปฏิบัติที่เป็นธรรม จึงได้จัดให้มีการกำกับ ดูแล พร้อมให้คำปรึกษา เสนอแนะแนวทางการปรับปรุงงานด้านทรัพยากรบุคคล ของกลุ่มบริษัท เอ็ม บี เค ให้เป็นไปตามนโยบาย กฎหมายแรงงาน มาตรฐานภายใน และแนวปฏิบัติที่ดี เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน ลดความเสี่ยง สามารถเพิ่มมูลค่าให้ธุรกิจได้อย่างยั่งยืน

7.4.3 ค่าตอบแทนผู้บริหารระดับสูง

บริษัทฯ มีนโยบายและหลักเกณฑ์ในการพิจารณาค่าตอบแทนผู้บริหารระดับสูงในระยะสั้น โดยการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารระดับสูงเป็นประจำทุกปี บนพื้นฐานของระบบ PMS (Performance Management System) ซึ่งประกอบด้วยปัจจัยในการประเมินงาน 2 ด้าน คือ

(1) ตัวชี้วัดผลงานหลัก (Key Performance Indicators : KPIs) เป็นภารกิจสำคัญที่ได้รับการถ่ายทอดจากบริษัทฯ ในแต่ละปีที่สนับสนุนเป้าหมายกลยุทธ์ ผลการดำเนินงาน และผลการปฏิบัติงานด้านการเงินของบริษัท ซึ่งสอดคล้องกับภาระหน้าที่ความรับผิดชอบของผู้บริหาร
(2) สมรรถนะในการทำงาน (Competency) เป็นเครื่องมือสำหรับประเมินความสามารถของผู้ปฏิบัติงานเชิงพฤติกรรม ซึ่งกำหนดให้ผู้บริหารปฏิบัติหน้าที่ให้บรรลุเป้าหมายอย่างมีคุณภาพ

สำหรับการจ่ายค่าตอบแทนในระยะยาว จะเป็นในรูปของเงินกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ที่บริษัท สมทบให้พร้อมกับส่วนของพนักงาน ซึ่งเป็นไปตามอัตราที่กำหนด และจะเพิ่มขึ้นตามอายุการปฏิบัติงานในบริษัทนี้ คณะกรรมการยังมีการติดตามให้กรรมการผู้จัดการใหญ่ ประเมินผู้บริหารระดับสูงให้สอดคล้องกับหลักการประเมิน

ค่าตอบแทนผู้บริหารระดับสูง

เงินเดือนและโบนัส

สำหรับปี 2567 และปี 2568 บริษัทฯ มีการจ่ายค่าตอบแทนให้กับผู้บริหาร ซึ่งอยู่ในรูปแบบของเงินเดือน และโบนัส โดยมีรายละเอียด ดังนี้

ค่าตอบแทนผู้บริหารระดับสูง[/1]	ปี 2567		ปี 2568	
	จำนวน (ราย)	ค่าตอบแทน (บาท)[/1]	จำนวน (ราย)	ค่าตอบแทน (บาท) [/1]
เงินเดือน และโบนัส	9	16,214,880	7	14,646,962

หมายเหตุ : [/1] ค่าตอบแทนของผู้บริหารระดับสูง ได้รวมกับผู้บริหารที่ลาออกระหว่างปีด้วย

ค่าตอบแทนอื่น

ผู้บริหารสามารถเข้าร่วมกองทุนสำรองเลี้ยงชีพที่บริษัทฯ สำหรับปี 2567 และปี 2568 บริษัทฯ จ่ายเงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับผู้บริหารรวมเป็นจำนวน 1.25 ล้านบาท และ 0.64 ล้านบาท ตามลำดับ อีกทั้ง ได้จัดตั้งขึ้น สวัสดิการอื่นๆ ให้แก่ผู้บริหาร เช่น กองทุนประกันสังคม ค่าเบี้ยเลี้ยงต่างๆ ยานพาหนะประจำตำแหน่ง วงเงินค่าน้ำมัน ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ประกันสุขภาพกลุ่ม ค่าเบี้ยประกันชีวิตกลุ่ม ประกันอุบัติเหตุกลุ่ม และค่าโทรศัพท์ เป็นต้น

ค่าตอบแทนหรือผลประโยชน์ค้างจ่าย (ถ้ามี)

-ไม่มี-

7.5 ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงาน

บุคลากรและการพัฒนาบุคลากร

จำนวนพนักงาน

ณ 31 ธันวาคม 2568 กลุ่มบริษัท พี อาร์ จี คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) มีจำนวนทั้งหมดที่ไม่นับรวมผู้บริหาร รวมจำนวน 242 คน 225 คน และ 237 คน ตามลำดับ โดยสามารถแบ่งจำนวนบุคลากรตามบริษัทในกลุ่มได้ดังนี้

บริษัท	จำนวนพนักงาน (คน)		
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568
บริษัท พี อาร์ จี คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)	22	18	19
บริษัท พี อาร์ จี พร็อพเพอร์ตี้ส์ จำกัด	11	10	6
บริษัท ราชสีมาไรซ์ จำกัด	78	97	101
บริษัท พี อาร์ จี โลจิสติกส์ จำกัด	24	19	20
บริษัท พี อาร์จี ฟู้ด ไอส์แลนด์ จำกัด	29	28	33
บริษัท ข้าวมาบุญครอง จำกัด	62	47	50
บริษัท พี อาร์ จี โกลบอล เอ็นเนอร์ยี จำกัด (เดิมชื่อ บริษัท พี อาร์ จี โกลบอล จำกัด)	11	3	1
บริษัท ริเวอร์เดล มารีน่า จำกัด	5	3	7
รวม	242	225	237

การเปลี่ยนแปลงจำนวนบุคลากรอย่างมีนัยสำคัญในช่วง 3 ปีที่ผ่านมา

-ไม่มี-

ค่าตอบแทนรวมของพนักงาน

ค่าตอบแทนพนักงาน

บริษัทฯ มีการจ่ายค่าตอบแทนพนักงานอย่างเหมาะสมตามโครงสร้างที่กำหนด ซึ่งสอดคล้องกับ คุณวุฒิ ความสามารถ และประสบการณ์ในการทำงาน รวมถึงจัดให้มีสวัสดิการต่างๆ มากกว่า ที่กฎหมายกำหนด เช่น ค่ารักษาพยาบาล ประกันสุขภาพกลุ่ม ประกันชีวิตกลุ่ม ประกันอุบัติเหตุกลุ่ม โบนัส รถรับ-ส่งพนักงาน ฯลฯ บริษัทฯ มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานอย่างเป็นประจำทุกปี มีการนำระบบ PMS (Performance Management System) มาใช้ เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการปรับเพิ่มอัตราเงินเดือน โบนัส การเลื่อนตำแหน่ง การพัฒนาบุคลากรให้สอดคล้องกับแผนและกลยุทธ์ทางธุรกิจของบริษัทฯ ทั้งระยะสั้นและระยะยาว

บริษัทฯ ได้มีการจ่ายค่าตอบแทนให้แก่พนักงานในลักษณะต่างๆ ได้แก่ เงินเดือน ค่าแรง และผลประโยชน์อื่นของพนักงาน ดังนี้

ค่าตอบแทนพนักงาน	ปี 2566 (ล้านบาท)	ปี 2567 (ล้านบาท)	ปี 2568 (ล้านบาท)
เงินเดือน ค่าแรง และผลประโยชน์อื่นของพนักงาน	126.60	132.07	127.99

ค่าตอบแทนพนักงาน	ปี 2566 (ล้านบาท)	ปี 2567 (ล้านบาท)	ปี 2568 (ล้านบาท)
พนักงานหญิง	55.79	51.45	50.65
พนักงานชาย	44.27	48.55	49.35
อัตราส่วนของค่าตอบแทนเฉลี่ยระหว่างพนักงานหญิงต่อพนักงานชาย	1.26	1.06	1.03

ค่าตอบแทนอื่น

บริษัทฯ ได้จัดสวัสดิการและค่าตอบแทนอื่นๆ นอกเหนือจากเงินเดือน ได้แก่ เงินโบนัส การปรับเงินเดือนประจำปี สหกรณ์ออมทรัพย์ ค่าปฏิบัติงานต่างจังหวัด ค่าล่วงเวลา ค่าเครื่องแบบ เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ค่ารักษาพยาบาล ประกันชีวิตกลุ่ม ประกันอุบัติเหตุกลุ่ม ประกันสุขภาพกลุ่ม ประกันสังคม การตรวจสุขภาพประจำปี รถรับ-ส่งพนักงาน แจกข้าวสารรายเดือน เป็นต้น

กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

บริษัทฯ ได้จัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ.2530 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) ในปี 2557 ได้โอนย้ายจากกองทุนสำรองเลี้ยงชีพฯ ที่บริษัทฯ ได้จัดตั้ง เพื่อเข้าร่วมกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ธนชาติทวีค่า ซึ่งจดทะเบียนแล้ว และในปี 2568 ได้โอนย้ายกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ธนชาติทวีค่า ซึ่งจดทะเบียนแล้ว เข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พนักงานเอ็มบีเค กรุ๊ป ซึ่งจดทะเบียนแล้ว และตั้งแต่วันที่ 1 สิงหาคม 2559 บริษัทฯ ได้มีการเพิ่มอัตราเงินสมทบของบริษัทและเงินสะสมของพนักงาน เพื่อให้สอดคลองกับนโยบายกลุ่มบริษัท และกฎหมายที่มีการแก้ไข ซึ่งส่งผลให้พนักงานได้รับประโยชน์มากขึ้น ทั้งนี้ บริษัทฯ สมทบเงินร้อยละ 5 - 10 ของเงินเดือนของพนักงานเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพ และพนักงานจ่ายเงินสะสมเข้ากองทุนในอัตรา ร้อยละ 3 - 15 ของเงินเดือนพนักงานแต่ละรายจนถึงปัจจุบัน โดยมีรายละเอียด ดังนี้

การจ่ายเงินเข้ากองทุน				การจ่ายเงินสมทบและผลประโยชน์	
อายุสมาชิก	อัตราสะสมของพนักงาน	อายุสมาชิก	อัตราสมทบส่วนของบริษัท	อายุงาน	เงินสมทบพร้อมผลประโยชน์
พ้นทดลองงาน	3% - 15%	น้อยกว่า 2 ปี	5%	น้อยกว่า 1 ปี	0%
		ครบ 2 ปี-น้อยกว่า 4 ปี	6%	ครบ 1 ปี-น้อยกว่า 3 ปี	30%
		ครบ 4 ปี-น้อยกว่า 6 ปี	7%	ครบ 3 ปี-น้อยกว่า 5 ปี	50%
		ครบ 6 ปี-น้อยกว่า 8 ปี	8%	ครบ 5 ปี-น้อยกว่า 7 ปี	70%
		ครบ 8 ปี-น้อยกว่า 10 ปี	9%	ครบ 7 ปี ขึ้นไป	100%
		ครบ 10 ปี ขึ้นไป	10%		

ทั้งนี้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทฯ จ่ายเงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับพนักงานรวมเป็นจำนวน 4,110,342.09 บาท

ข้อพิพาทด้านแรงงานที่สำคัญในช่วง 3 ปีที่ผ่านมา

ในปี 2568 บริษัทฯ ไม่มีข้อพิพาทด้านแรงงาน ดังนั้น จึงถือว่าในช่วง 3 ปีที่ผ่านมาบริษัทฯ ไม่มีข้อพิพาทด้านแรงงานที่สำคัญ

การพัฒนาบุคลากรและการพัฒนาองค์กร

บริษัท ตระหนักดีว่าบุคลากรทุกคนเป็นทรัพยากรที่มีคุณค่าต่อการที่จะทำให้บริษัท สามารถบรรลุเป้าหมายหรือวิสัยทัศน์ และขยายขีดความสามารถของบริษัท ไปสู่ความเป็นเลิศทางธุรกิจได้อย่างยั่งยืน บริษัท จึงได้มีนโยบายในการพัฒนาคุณภาพบุคลากร โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาขีดความสามารถของทรัพยากรบุคคล ให้พร้อมรองรับการเติบโตทางธุรกิจ ทั้งในด้านทักษะ ความรู้ ความสามารถ ทัศนคติ และพฤติกรรมอันพึงประสงค์ (Competency) ต่อการปฏิบัติงาน ตามเส้นทางการเติบโตตามสายอาชีพ (Career Path) ของแต่ละบุคคล เพื่อให้เกิดการเรียนรู้ ค้นคว้า และถ่ายทอดประสบการณ์อย่างไม่หยุดนิ่ง

นโยบายในการพัฒนาบุคลากร

นโยบายการพัฒนาบุคลากร ทางบริษัทฯ มีแผนการพัฒนาบุคลากรอย่างมีระบบ โดยเริ่มตั้งแต่ รับพนักงานใหม่มาทำงาน มีการปฐมนิเทศเพื่อให้ความรู้ความเข้าใจต่อกฎระเบียบสวัสดิการและทำให้พนักงานมีความเข้าใจต่อธรรมเนียมปฏิบัติของบริษัทมากขึ้น ต่อจากนั้น ทางหน่วยงานของพนักงานจะจัดการฝึกอบรมตามคู่มือการทำงาน (ตามข้อกำหนด ISO 9001) จากนั้นจึงเป็นการฝึกงานในหน้าที่จริง ในระหว่างปีหรือตามที่เห็นสมควรก็ยังมีการฝึกอบรมอื่นๆ อีกที่เหมาะสมกับหน้าที่การงานของพนักงานนั้นๆ ซึ่งทั้งหมดนี้จะอยู่ในแผนการพัฒนาและฝึกอบรมพนักงานของบริษัทที่ผู้บริหารของบริษัทจะเป็นผู้อนุมัติตั้งแต่ต้นปี โดยในปี 2568 มีชั่วโมงเฉลี่ย ในการฝึกอบรม 6 ชั่วโมง/คน/ปี เท่ากับปีที่ผ่านมา

บริษัทฯ ได้จัดให้มีการฝึกอบรมภายใน (In-house Training) ตั้งแต่เดือนมกราคม - ธันวาคม 2568 ดังนี้

หลักสูตร	วันที่อบรม
1 ปฐมนิเทศพนักงานใหม่	24 มีนาคม 68
2 การสร้างเสริมสุขภาพและปรับเปลี่ยนพฤติกรรมสุขภาพของคนทำงาน	19 มีนาคม 68
3 ข้อกำหนดระบบ ISO9001:2015 และ INTERNAL AUDIT	17-18 เมษายน 68
4 ทบทวน BASIC FOOD HYGIENE	25 มีนาคม 68
5 ดับเพลิงขั้นต้นและฝึกซ้อมแผนอพยพหนีไฟ	16 พฤษภาคม 68 27 ธันวาคม 68
6 การปฐมพยาบาลเบื้องต้น	22 พฤษภาคม 68
7 ทบทวนการทำงานเกี่ยวกับปั่นจั่นเหนือศีรษะ	31 พฤษภาคม 68
8 การฝึกอบรมลูกจ้างซึ่งทำหน้าที่เป็นผู้ขับรถยก	7 มิถุนายน 68
9 ทักษะการเพิ่มศักยภาพการขายแบบมืออาชีพ การโค้ชสร้างแรงบันดาลใจเพื่อกระตุ้นยอดขาย	30 มิถุนายน 68
10 ทบทวนมาตรฐานการปฏิบัติงานแผนกบริการ	
11 การแก้ปัญหาและการตัดสินใจด้วยการคิดวิเคราะห์อย่างเป็นระบบ (SYSTEMATRIC PLOBLEM SOLVING)	24 กรกฎาคม 68
12 อาหารฮาลาลและแนวทางปฏิบัติเพื่อการอุตสาหกรรม	31 กรกฎาคม 68
13 เทคนิคการสื่อสารประสานงานเพื่อความสำเร็จ	24 กันยายน 68
14 ความรู้เกี่ยวกับผลิตภัณฑ์ ข้าวมาบุญครอง	1 ตุลาคม 68
15 ทบทวนระบบ GHPS&HACCP และระบบความปลอดภัยอาหาร	21,22 ตุลาคม 68 22 ธันวาคม 68
16 การจัดทำและวิเคราะห์ข้อมูลด้วย MICROSOFT POWER BI DESKTOP เพื่อนำเสนอข้อมูล สำหรับผู้เริ่มต้น	24 พฤศจิกายน 68
17 GOOD CORPORATE GOVERNANCE (GCG) & PRIVATE SECTOR COLLECTIVE ACTION COALITION AGAINST CORRUPTION COMMITTEE (CAC)	15 ธันวาคม 68
18 ยาเสพติดให้โทษและการขับขี่อย่างปลอดภัย	29 ธันวาคม 68

บริษัทฯ ได้จัดให้มีการฝึกอบรมภายนอก (Public Training) ตั้งแต่เดือนมกราคม - ธันวาคม 2568 ดังนี้

หลักสูตร	วันที่อบรม
1 การประชุมชี้แจงให้ความรู้งานประกันสังคมปี 2568	14 มีนาคม 2568
2 การสอบความชำนาญของห้องปฏิบัติการวิเคราะห์อะมิโลสในข้าว	27-28 มีนาคม 2568
3 เพิ่มประสิทธิภาพการคุ้มครองแรงงานเพื่อให้ทันรูปแบบการจ้างงานในยุคดิจิทัล	21 เมษายน 2568
4 การบริหารจัดการธุรกิจด้วยโมเดลเศรษฐกิจหมุนเวียน	13 สิงหาคม 2568

การพัฒนาระบบงานของการบริหารทรัพยากรบุคคล

บริษัทฯ ได้ติดตั้งและพัฒนาระบบบริหารงานบุคคล (PeopleSoft HCM 9.0 Humatrix7) ซึ่งเป็นโปรแกรมสำเร็จรูปสำหรับการบริหารระบบฐานข้อมูลด้านทรัพยากรบุคคล ที่มีฟังก์ชั่นสนับสนุนกระบวนการบริหารจัดการด้านทรัพยากรบุคคลอย่างครบครัน เช่น ระบบการสรรหา ระบบการจ้างงาน ระบบเงินเดือน ระบบการบันทึกเวลา ระบบการลา เป็นต้น พร้อมกันนี้ ระบบจะเอื้อประโยชน์ให้ผู้บริหารตามสายงานและพนักงาน สามารถเข้าถึงข้อมูลและใช้ระบบสำหรับการบริหารจัดการ (Self Service) ต่างๆ ได้ และปรับปรุงระบบบริหารทรัพยากรบุคคลให้ดียิ่งขึ้น พร้อมทั้งสามารถยกระดับความพึงพอใจให้กับพนักงานและผู้ที่เกี่ยวข้องอีกทางหนึ่ง

บริษัทฯ ดำเนินการพัฒนาศักยภาพ ความรู้ ความสามารถของพนักงานในทุกระดับให้เหมาะสมกับตำแหน่งอย่างต่อเนื่อง เพื่อตอบสนองความต้องการทางธุรกิจ พัฒนาบุคลากรทุกสายอาชีพในทุกระดับโดยผสมผสานทั้งการพัฒนาด้านทักษะ ความรู้ ความสามารถ ของบุคลากรทั้งในรูปแบบขณะปฏิบัติงาน (On the job training) , การบรรยาย (Lectures), เรียนรู้ด้วยตัวเอง (Self-study) ตลอดจนการปลูกฝังวัฒนธรรมและจริยธรรม ควบคู่กับการนำระบบการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลในด้านต่างๆ มาประยุกต์ใช้ให้พนักงานสามารถทำงานตอบสนองกลยุทธ์และเป้าหมายของบริษัทอย่างมีประสิทธิภาพ โดยจัดทำหลักสูตรหรือเครื่องมือในการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลและเตรียมวางแผนความก้าวหน้าในสายอาชีพ วางแผนพัฒนาพนักงานอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง กำหนดความรู้และทักษะความสามารถที่จำเป็นและจัดทำเส้นทางการเรียนรู้ของแต่ละตำแหน่งอย่างชัดเจนเป็นแนวทางในการพัฒนารายบุคคลเพื่อจัดสรรเวลาในการเรียนรู้ได้อย่างเหมาะสม มีระบบบริหารงานบุคคลซึ่งเป็นโปรแกรมสำเร็จรูปสำหรับการบริหารระบบฐานข้อมูลด้านทรัพยากรบุคคล ที่มีฟังก์ชันสนับสนุนกระบวนการบริหารจัดการด้านทรัพยากรบุคคลอย่างครบครัน รองรับการเติบโตในองค์กร

การบริหารจัดการผลงาน (Performance Management System)

บริษัทฯ มุ่งเน้นให้ผู้บริหารและพนักงานทุกระดับได้มีส่วนร่วมและเข้าใจทิศทางเป้าหมายขององค์กร ผลงานที่คาดหวัง โดยมีการระดมความคิดและร่วมกันกำหนดเป้าหมายและแผนดำเนินการ (Action Plan) ทั้งในระดับองค์กร ระดับฝ่าย และระดับแผนก เพื่อให้มั่นใจว่าผลงานและความสำเร็จของแต่ละคนจะเป็นส่วนหนึ่งของความสำเร็จขององค์กร กำหนดให้มีการวัดผลการปฏิบัติงานเป็นประจำทุกปี รอบการประเมินปลายปี

7.6 ข้อมูลสำคัญอื่นๆ

7.6.1 ผู้ตรวจสอบภายใน

บริษัท พี อาร์ จี คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ได้กำหนดให้มีการตรวจสอบภายในขึ้น โดยว่าจ้าง ผู้ตรวจสอบภายในของ บริษัท เอ็ม บี เค จำกัด (มหาชน) ในฐานะบริษัทแม่ ซึ่งมีหน่วยงานตรวจสอบภายในที่ทำหน้าที่ดูแลการตรวจสอบบริษัทในกลุ่ม ทั้งนี้ผู้ตรวจสอบภายในของบริษัทแม่ได้เข้าดำเนินการตรวจสอบงานในหน่วยงานต่างๆ ของบริษัท บริษัทย่อย และบริษัทร่วม โดยผู้ตรวจสอบภายในมีความเป็นอิสระในการปฏิบัติงาน โดยรายงานผลการตรวจสอบการตรวจสอบต่อคณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทเป็นประจำ พร้อมเสนอแผนการตรวจสอบประจำปีให้คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาอนุมัติ ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบได้ให้ความเห็นชอบกับแผนการตรวจสอบ รวมถึงเห็นชอบในการว่าจ้างผู้ตรวจสอบภายในของบริษัท เอ็ม บี เค จำกัด (มหาชน) เป็นหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายในของบริษัทฯ เนื่องจากเป็นผู้มีความรู้และประสบการณ์ในการปฏิบัติหน้าที่ตรวจสอบภายในของบริษัทฯ มาเป็นเวลานาน ซึ่งการว่าจ้างผู้ตรวจสอบภายในของบริษัทแม่มีส่วนช่วยลดต้นทุนในการว่าจ้างหน่วยงานตรวจสอบภายในของบริษัทฯ เอง โดยรายละเอียดประวัติหัวหน้างานผู้ตรวจสอบภายใน จะแสดงไว้ในเอกสารแนบ 3

เลขานุการบริษัทและหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท (Compliance)

บริษัทได้ดำเนินการแต่งตั้งเป็นเลขานุการบริษัทและหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท (Compliance) เพื่อทำหน้าที่ในการให้คำแนะนำด้านกฎเกณฑ์ต่างๆ ที่คณะกรรมการบริษัทต้องรับทราบและปฏิบัติตาม รวมทั้ง การจัดประชุม การดูแลกิจกรรมการต่างๆ เพื่อให้กรรมการสามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล และก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่บริษัท โดยรายละเอียดประวัติ จะแสดงไว้ในเอกสารแนบ 1

ไว้ในเอกสารแนบ 1

➢ **ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี**

ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน

ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน (Chief Financial Officer : CFO) ของบริษัท พี อาร์ จี คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) คือ นางสาวกัณฑปักษ์ กษมานิติ ดำรงตำแหน่ง ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่สายการเงินและบริหาร ซึ่งเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดตามสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) ทั้งนี้ รายละเอียดประวัติจะแสดงไว้ในเอกสารแนบ 1

ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี

ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชีของบริษัท พี อาร์ จี คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) คือผู้ที่ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการฝ่ายบัญชี นายณัชธพงศ์ กีรติเสรีวงศ์ ซึ่งเป็นผู้ทำบัญชีที่มีคุณสมบัติและเงื่อนไขของการทำบัญชีตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ทั้งนี้ รายละเอียดประวัติจะแสดงไว้ในเอกสารแนบ 1

7.6.2 หัวหน้านักลงทุนสัมพันธ์และข้อมูลเพื่อการติดต่อ

ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบในด้านนักลงทุนสัมพันธ์คือ นางสาวกัณฑปักษ์ กษมานิติ ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายการเงินและบริหาร ให้ดำรงตำแหน่งนักลงทุนสัมพันธ์ของบริษัท โดยรับผิดชอบในการเปิดเผยข้อมูลต่อผู้ถือหุ้น นักลงทุน นักวิเคราะห์หลักทรัพย์ โดยการรายงานผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัท ในหัวข้อนักลงทุนสัมพันธ์ (Investor Relations) ซึ่งรวบรวมข้อมูลของบริษัทที่รายงานต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อมูลเกี่ยวกับผู้ถือหุ้น เป็นต้น โดยมีการปรับปรุงข้อมูลให้ทันต่อเหตุการณ์อยู่เสมอ เพื่อให้นักลงทุน และผู้สนใจทั่วไปสามารถเข้าถึงข้อมูลของบริษัท ได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน รวดเร็ว และเท่าเทียมกัน ซึ่งผู้ลงทุนสามารถดำเนินการติดต่อผ่านทาง อีเมล : ir@prg.co.th หรือ โทรศัพท์ 02-501-2175 โทรสาร 02-501-2176 หรือผ่านทางเว็บไซต์บริษัท www.prg.co.th อย่างไรก็ตาม ในปี 2568 บริษัท ได้มีการเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศต่อตลาดหลักทรัพย์ฯ ตามข้อกำหนดอย่างครบถ้วนถูกต้อง เป็นไปตามหลักเกณฑ์การเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศดังกล่าว

บริษัท เคารพสิทธิและปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้น นักลงทุน และนักวิเคราะห์หลักทรัพย์ อย่างเป็นธรรม รับฟังความคิดเห็นและข้อสงสัยรวมทั้งสร้างความเข้าใจกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อให้ผู้ถือหุ้น นักลงทุน และนักวิเคราะห์หลักทรัพย์ สามารถเกิดความเชื่อมั่นว่าบริษัท ดำเนินงานไปตามกฎเกณฑ์และเปิดเผยข้อมูลอย่างโปร่งใสและเป็นธรรม

โดยในปี 2568 บริษัท ได้มีการดูแลผู้ถือหุ้น นักลงทุน และนักวิเคราะห์หลักทรัพย์ ดังนี้

1. การประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี	1 ครั้ง
2. การเปิดเผยข้อมูลผลประกอบการทุกไตรมาส บนเว็บไซต์ของบริษัท	4 ครั้ง
3. การตอบคำถามจากการติดต่อทั้งทาง Telephone Call และ Email	

7.6.3 ค่าตอบแทนผู้สอบบัญชี

ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ประจำปี 2568 เมื่อวันที่ 29 เมษายน 2568 ได้มีมติแต่งตั้งบริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด ซึ่งเป็นผู้สอบบัญชีที่ได้รับอนุญาตจากสำนักงาน ก.ล.ต. เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ สำหรับปี 2568 โดยกำหนดให้ นางกิ่งกาญจน์ อัศวรังสฤษฎ์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 4496 และ/หรือ นางสาวรสพร เดชอาคม ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 5659 และ/หรือ นางสาวสุมนา พันธ์พงษ์สานนท์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 5872 และ/หรือ นางสาวเกิดศิริ กาญจนประกาศิต ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 6014 ในนามของ บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด โดยให้ผู้สอบบัญชีรายใดรายหนึ่งเป็นผู้ทำการตรวจสอบและแสดงความเห็นงบการเงินของบริษัทฯ และในกรณีที่ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตดังกล่าวข้างต้นไม่สามารถปฏิบัติงานได้ให้ บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด จัดหาผู้สอบบัญชีรับอนุญาตอื่นของบริษัทฯ แทนได้

ในปี 2568 บริษัทฯ จ่ายค่าตอบแทนการสอบบัญชี (Audit Fee) และค่าบริการอื่น (Non-audit Service Fee) ให้แก่ผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ บริษัทย่อย บริษัทร่วม โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

- **ผู้สอบบัญชี** : งบการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568
  นางกิ่งกาญจน์ อัศวรังสฤษฎ์
  ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต ทะเบียนเลขที่ 4496
  บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด

(หน่วย : บาท)

ประจำปี	ค่าตอบแทนจากการสอบบัญชี (Audit Fee)		ค่าบริการอื่น (Non-audit Service Fee)		รวมค่าตอบแทน
	บมจ. พี อาร์ จี คอร์ปอเรชั่น	บริษัทย่อย / บริษัทร่วม	บมจ. พี อาร์ จี คอร์ปอเรชั่น	บริษัทย่อย / บริษัทร่วม	
ปี 2568	795,000	1,565,000	-	-	2,360,000
ปี 2567	795,000	1,406,400	-	-	2,201,400
ปี 2566	700,000	1,201,400	-	-	1,901,400
ปี 2565	1,150,000	682,300	-	-	1,832,300
ปี 2564	1,150,000	650,000	-	-	1,800,000
ปี 2563	1,150,000	650,000	-	-	1,800,000

8 รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ



8.1 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการรอบปีที่ผ่านมา

8.1.1 การสรรหา พัฒนา และประเมินการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ

กรรมการอิสระ

นิยามและคุณสมบัติของความเป็นกรรมการอิสระ

นิยามและคุณสมบัติของความเป็นกรรมการอิสระตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท พี อาร์ จี คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) สอดคล้องกับหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) ดังนี้

(1) ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ทั้งนี้ ให้นับรวมการถือหุ้นของ ผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการอิสระรายนั้นๆ ด้วย

(2) ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้เงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือของ ผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนวันแต่งตั้ง ทั้งนี้ ลักษณะต้องห้ามดังกล่าวไม่รวมถึงกรณีที่กรรมการอิสระเคยเป็นข้าราชการ หรือที่ปรึกษาของส่วนราชการซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท

(3) ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมาย ในลักษณะที่เป็น บิดามารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตร ของกรรมการ ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็น กรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท หรือบริษัทย่อย

(4) ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวาง การใช้วิจารณญาณอย่างอิสระของตน รวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย หรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนวันแต่งตั้ง

(5) ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้น รายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทสังกัดอยู่ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนวันแต่งตั้ง

(6) ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใด ๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมายหรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่าสองล้านบาทต่อปีจากบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนวันแต่งตั้ง

(7) ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้น เพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่

(8) ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการ ของบริษัทหรือบริษัทย่อย หรือไม่เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในห้างหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วม บริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้น ที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่น ซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทหรือบริษัทย่อย เว้นแต่จะได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้นก่อนที่จะมีการแต่งตั้ง (แล้วแต่กรณี)

(9) ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ขัดกับหลักเกณฑ์ของการเป็นกรรมการอิสระตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนกำหนด

วาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการอิสระ

คณะกรรมการบริษัท ได้มีการกำหนดวาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการอิสระ โดยมีมติให้กรรมการอิสระของบริษัท ดำรงตำแหน่งต่อเนื่องกันได้ไม่เกิน 9 ปี นับจากวันที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระ เพื่อให้สอดคล้องกับแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดี เว้นแต่กรณีที่คณะกรรมการบริษัท เห็นว่ามีเหตุผลสมควรในการที่จะแต่งตั้งให้กรรมการอิสระนั้น ดำรงตำแหน่งต่อไป

การสรรหากรรมการและผู้บริหารระดับสูง

การสรรหากรรมการ

ในการคัดเลือกบุคคลที่ได้รับที่ได้แต่งตั้งหรือจะแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัท บริษัทมีวิธีในการคัดเลือกบุคคลที่ได้แต่งตั้งโดยผ่านคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ซึ่งจะกำหนดคุณสมบัติของกรรมการ ที่ต้องการสรรหา โดยพิจารณาถึงความหลากหลายในโครงสร้างกรรมการ และคำนึงถึงทักษะจำเป็นที่ยังขาดอยู่ในคณะกรรมการ มีการใช้ฐานข้อมูลรายชื่อกรรมการอาชีพในทำเนียบ IOD (Director Pool) เพื่อประกอบการพิจารณา โดยบริษัทได้จัดทำ Board Skills Matrix และคุณสมบัติของกรรมการที่ต้องสรรหา ให้สอดคล้องกับกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจ



ตารางความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ของกรรมการ (Board Skills Matrix)

กรรมการ	ความรู้ ทักษะ ประสบการณ์															
	ธุรกิจของบริษัท (เกษตรและอุตสาหกรรมอาหาร)	ธุรกิจที่เกี่ยวข้อง	ด้านการเงิน / การลงทุน	ด้านเทคโนโลยีและสารสนเทศ	ด้านบัญชี	ด้านบริหารธุรกิจและการจัดการ	ด้านการตรวจสอบ	ด้านการบริหารความเสี่ยง	ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล	ด้านการขาย / การตลาดและการตลาดดิจิทัล	ด้านวิศวกรรม	ด้านกฎหมาย	ด้านบริหารกลยุทธ์	ด้านสื่อสารมวลชน	ด้านวิทยากรพัฒนาผู้นำ	ด้านอุตสาหกรรม	การกำกับดูแลกิจการและด้านความยั่งยืน
1 นายศุภเดช พูนพิพัฒน์	/	/	/	x	/	/	x	/	/	x	x	x	/	x	/	x	/
2 นายสุเวทย์ ธีรวชิรกุล	/	/	/		/	/	x	/	/			x	/		/		x
3 นายไพรสัณฑ์ วงศ์สมิทธิ์			/		/	/	/	x	/			/					x
4 นางภิตติมาศ สงวนสุข			/		/	/	/	/	/				/				x
5 นางวีณา อรัญญเกษม		/		/		/			/	/			/	/	/		x
6 นายเสนธิป ศรีไพพรรณ	/	/	/	/		/	/	/	/	/	/		/				x
7 นายปกิต เอี่ยมโอภาส		/	/			/				/			/				x
8 นายวิจักษณ์ ประดิษฐวณิช	/	/	/		/	/	/	x	x	x			/				x
9 นายไกรวิน ศรีไกรวิน			/	/	/	/		/		/			/				x
10 นายเกษมสุข จงมั่นคง		/	/	/	/	/	/	/	/				/				/
11 นายสมเกียรติ มรรคยาธร	/	/	/	/	/	/		/	/	/		/	/			/	x
12 นายบูลพิพัฒน์ วิศรุตวงศ์	/	/	/	/	/	/		/	x	/			/				x

หมายเหตุ : / หมายถึง ความรู้และประสบการณ์โดยตรงจากการทำงานและการศึกษา
X หมายถึง ความรู้และประสบการณ์โดยอ้อม

การแต่งตั้งกรรมการ

บริษัทฯ ได้กำหนดวิธีการในการแต่งตั้งกรรมการไว้ในข้อบังคับของบริษัทฯ ดังนี้

1. กรรมการของบริษัทฯ จะมีจำนวนเท่าใดให้เป็นไปตามที่ที่ประชุมผู้ถือหุ้นกำหนด แต่ต้องไม่น้อยกว่าห้าท่าน กรรมการจะถือหุ้นของบริษัทฯ หรือไม่ก็ได้ แต่กรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดต้องเป็นผู้มีถิ่นฐานอยู่ในราชอาณาจักร
2. การเลือกตั้งกรรมการของบริษัทฯ ให้กระทำโดยที่ประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งนี้ตามหลักเกณฑ์ และวิธีการดังต่อไปนี้
   2.1 ผู้ถือหุ้นคนหนึ่งมีคะแนนเสียงเท่ากับหนึ่งหุ้นต่อหนึ่งเสียง

2.2 ในการเลือกตั้งกรรมการอาจใช้วิธีการออกเสียงลงคะแนนเลือกกรรมการเป็นรายบุคคลคราวละคนหรือคราวละหลายคน หรือด้วยวิธีการอื่นใดก็ได้ตามแต่ที่ประชุมผู้ถือหุ้นจะเห็นสมควร แต่ในการลงมติแต่ละครั้งผู้ถือหุ้นต้องออกเสียงด้วยคะแนนที่มีตาม 2.1 ทั้งหมดจะแบ่งคะแนนเสียงแก่คนใดมากน้อยเพียงใดไม่ได้

2.3 การออกเสียงลงคะแนนเลือกตั้งกรรมการให้ใช้เสียงข้างมาก หากมีคะแนนเสียงเท่ากัน ให้ประธานที่ประชุมเป็นผู้ออกเสียงชี้ขาด

คุณสมบัติของกรรมการบริษัท

บริษัทได้กำหนดคุณสมบัติของกรรมการบริษัท ไว้ดังนี้

1. มีคุณสมบัติครบถ้วนและไม่มีลักษณะต้องห้ามตาม หลักเกณฑ์ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนดไว้ รวมทั้งหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท
2. มีความรู้ความสามารถ ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์ที่สามารถเอื้อประโยชน์ อีกทั้งต้องมีคุณสมบัติสอดคล้องกับกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ โดยมีกรรมการอิสระหรือกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารอย่างน้อย 1 คน ที่มีประสบการณ์ทำงานที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทโดยไม่ได้คำนึงถึงข้อจำกัดเรื่องเพศ
3. มีความอุตสาหะ และสามารถอุทิศเวลาอย่างเต็มที่ในการปฏิบัติหน้าที่ตามความรับผิดชอบ
4. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ระมัดระวัง และซื่อสัตย์สุจริต ต้องกระทำเยี่ยงวิญญูชนผู้ประกอบธุรกิจพึงกระทำภายใต้สถานการณ์อย่างเดียวกัน
5 คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการที่มีคุณสมบัติหลากหลาย ทั้งในด้านทักษะ ประสบการณ์ ความสามารถและคุณลักษณะเฉพาะด้าน ตลอดจน เพศและอายุ ที่จำเป็นต่อการบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักขององค์กร

การสรรหาผู้บริหารระดับสูง

การสรรหากรรมการผู้จัดการใหญ่ ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ ผู้บริหารระดับสายหรือเทียบเท่า จะต้องปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ของกฎหมายที่เกี่ยวข้องและตามข้อบังคับของหน่วยงานกำกับดูแลอย่างเคร่งครัด โดยคำนึงถึงคุณสมบัติที่มีความรู้ความสามารถ ทักษะประสบการณ์ที่เหมาะสมกับวัฒนธรรม ภารกิจ วิสัยทัศน์ และค่านิยมขององค์กรและนำไปสู่การขับเคลื่อนองค์กรไปสู่เป้าหมาย

ทั้งนี้การสรรหากรรมการผู้จัดการใหญ่ ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ ผู้บริหารระดับสายหรือเทียบเท่า จะมีกระบวนการและขั้นตอนที่ชัดเจนโปร่งใส ปฏิบัติตามหลักของการกำกับดูแลกิจการที่ดี สามารถตรวจสอบได้

นอกจากนี้ ในการคัดเลือกบุคคลที่ได้แต่งตั้ง หรือจะแต่งตั้งเป็นผู้บริหารระดับสูง บริษัทได้กำหนดให้มีการกำหนดหลักเกณฑ์ และวิธีการสรรหา โดยมอบหมายให้คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนเป็นผู้พิจารณาหลักเกณฑ์ และวิธีการสรรหา

การอบรมและพัฒนาความรู้กรรมการ

บริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญในเรื่องการอบรมและการพัฒนาอย่างสม่ำเสมอ โดยกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งใหม่ทุกท่านจะได้รับทราบการปฐมนิเทศเพื่อรับข้อมูลต่างๆ ของบริษัท เช่น วิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์ เป้าหมาย หนังสือบริคณห์สนธิ ข้อบังคับบริษัท บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี นโยบายเกี่ยวกับการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์นโยบายการป้องกันการใช้ข้อมูลภายในและการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัท จริยธรรมทางธุรกิจ และข้อมูลธุรกิจของบริษัทที่เกี่ยวข้อง กฎระเบียบต่างๆ อย่างเพียงพอก่อนปฏิบัติหน้าที่ รวมทั้งบริษัทได้สนับสนุนและส่งเสริมให้กรรมการทุกท่านเข้ารับการอบรมและพัฒนาความรู้ต่างๆ อย่างต่อเนื่อง ไม่ว่าจะเป็นหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่กรรมการ ทั้งที่จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือสถาบันอื่นๆ เพื่อช่วยให้กรรมการสามารถทำหน้าที่และกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ อย่างมีประสิทธิภาพ โดยกรรมการได้ผ่านการฝึกอบรมจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) ได้แก่

รายชื่อกรรมการ	ชื่อหลักสูตรฝึกอบรมจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
1. นายศุภเดช พูนพิพัฒน์	- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP)
	- หลักสูตร Role of the Compensation Committee (RCC)
	- หลักสูตร Role of the Chairman Program (RCP)
	- หลักสูตร Financial Institutions Governance Program (FGP)
2. นายสุเวทย์ ธีรวชิรกุล	- หลักสูตร Director Certification Program (DCP)
	- หลักสูตร Audit Committee Program (ACP)
	- หลักสูตร Successful Formulation & Execution of Strategy (SFE)
3. นายไพรสัณฑ์ วงศ์สมิทธิ์	- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP)
	- หลักสูตร Director Certification Program (DCP)
	- หลักสูตร Role of the Chairman Program (RCP)
	- หลักสูตร Board that Make a Difference (BMD)
	- หลักสูตร Advanced Audit Committee Program (AACP)
	- หลักสูตร Ethical Leadership Program (ELP)
	- หลักสูตร IT Governance and Cyber Resilience Program (ITG)
	- หลักสูตร Boardroom Success Through Financing and Investment (BFI)
	- หลักสูตร Director Leadership Certification Program (DLCP)
	- หลักสูตร Risk Management Program for Corporate Leaders (RCL)
	- หลักสูตร Subsidiary Governance Program (SGP)
4. นางภิตติมาศ สงวนสุข	- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP)
	- หลักสูตร Advanced Audit Committee Program (AACP)
	- หลักสูตร Risk Management Program for Corporate Leaders
5. นางวิณา อรัญญเกษม	- หลักสูตร Successful Formulation & Execution of Strategy (FSE)
	- หลักสูตร Director Certification Program (DCP)
	- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP)
	- หลักสูตร Advanced Audit Committee Program (AACP)
	- หลักสูตร Financial Statements for Directors (FSD)
	- หลักสูตร Boardroom Success through Financing & Investment (BFI)
	- หลักสูตร Board Matters and Trends (BMT)
	- หลักสูตร Advanced Audit Committee Program (AACP)
6. นายเสนธิป ศรีไพพรรณ	- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP)
	- หลักสูตร Role of the Chairman Program (RCP)
7. นายปกิต เอี่ยมโอภาส	- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP)
8. นายเกษมสุข จงมั่นคง	- หลักสูตร Director Certification Program (DCP)
	- หลักสูตร Anti-Corruption for Executive Program (ACEP)

รายชื่อกรรมการ	ชื่อหลักสูตรฝึกอบรมจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
9. นายไกรวิน ศรีไกรวิน	- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP)
10. นายวิจักษณ์ ประดิษฐวณิช	- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP)
11. นายสมเกียรติ มรรคยาธร	- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP)
	- หลักสูตร Director Certification Program (DCP)
	- หลักสูตร Successful Formulation & Execution of Strategy (SFE)
12. นายบูลพัฒน์ วิศรุตวงศ์	- หลักสูตร Director Certification Program (DCP)

ทั้งนี้ ในปี 2568 คณะกรรมการบริษัทได้มีการเข้าอบรมหลักสูตร เพื่อเป็นการส่งเสริมและพัฒนาความรู้ของกรรมการอย่างต่อเนื่อง ดังนี้

ชื่อ – สกุล	ชื่อหลักสูตรฝึกอบรม	สถาบัน	วันที่อบรม
1. นายศุภเดช พูนพิพัฒน์	AI: Opportunity and Cyber Security Challenges	ธนาคารทหารไทยธนชาต จำกัด (มหาชน) (TTB)	28 กุมภาพันธ์ 2568
	Banking and Technology (2025 ttb BoD Japan Visit)	ธนาคารทหารไทยธนชาต จำกัด (มหาชน) (TTB)	10 - 14 พฤษภาคม 2568
	AI: Beyond Experimentation	ธนาคารทหารไทยธนชาต จำกัด (มหาชน) (TTB)	29 กรกฎาคม 2568
2. นายสุเวทย์ ธีรวชิรกุล	วิทยาการผู้นำไทย-จีน (วทจ.)	มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ	21 มกราคม- 24 มิถุนายน 68
3. นางภิตติมาศ สงวนสุข	หลักสูตร Director Certification Program Class รุ่นที่ 384/2568	สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย	29 พฤษภาคม - 26 มิถุนายน 2568
	หลักสูตร Board's Roles in Purpose-driven Transition (PDT) รุ่นที่ 7/2568	สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย	18 - 19 พฤศจิกายน 2568
4. นางวีณา อรัญญเกษม	Insight in SET: ID & AC Focus รู้รอบเพื่อการเติบโตและยั่งยืนในตลาดทุน	ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย	18 - 19 พฤศจิกายน 2568
5. นายเสนธิป ศรีไพพรรณ	Advanced Audit Committee Program (AACP 55/2025)	สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย	10, 17, 24 กุมภาพันธ์ และ 3 มีนาคม 2568
	Using AI Responsibly	World Bank Group	มกราคม 2568
	งานสัมมนาสำหรับคณะกรรมการตรวจสอบ "In the Winds of Change เมื่อโลกเปลี่ยน ท่านจะปรับอย่างไร"	บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด	3 ตุลาคม 2568
6. นายปกิต เอี่ยมโอภาส	หลักสูตร Role of the Chairman Program (On-Site) RCP 59/2025	สมาคมส่งเสริมกรรมการบริษัทไทย (IOD)	27-28 มีนาคม2568
	หลักสูตร Subsidiary Governance Program SGP 14/2025	สมาคมส่งเสริมกรรมการบริษัทไทย (IOD)	2 ตุลาคม 2568

ชื่อ – สกุล	ชื่อหลักสูตรฝึกอบรม	สถาบัน	วันที่อบรม
7. นายวิจักษณ์ ประดิษฐวณิช	เกราะเหล็กอสังหาฯ รุ่นที่ 15	บริษัท ทรัพย์เกษร จำกัด	21-22 มิถุนายน 68
	Crisis Accountingกลยุทธ์บัญชีและการบริหารจัดการในช่วงวิกฤต	บริษัท ดีบีเอ็มที จำกัด	25 ตุลาคม 68
	จรรยาบรรณผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี และกรณีศึกษา	Accounting Coach (Thailand) Co., Ltd.	22 พฤศจิกายน 68
	Data & AI Capability and Business Impact	บริษัท เอ็ม บี เค เทรนนิ่ง เซ็นเตอร์ จำกัด	4 กันยายน 68
	Growth Mindset for Change	บริษัท เอ็ม บี เค เทรนนิ่ง เซ็นเตอร์ จำกัด	27 กันยายน 68
	ประเด็นภาษีที่มักพบข้อผิดพลาดและภาษีที่ควรระวังในการการดำเนินธุรกิจ	บริษัท เอ็ม บี เค เทรนนิ่ง เซ็นเตอร์ จำกัด	25 พฤศจิกายน 68
8. นายไกรวิน ศรีไกรวิน	Generative AI for Executive Advantage	บริษัท เอ็ม บี เค เทรนนิ่ง เซ็นเตอร์ จำกัด	3 ธันวาคม 2568
9. นายเกษมสุข จงมั่นคง	TLCA CFO CPD ครั้งที่ 3/2025 หัวข้อ Update มาตรฐานบัญชีที่จะมีผลบังคับใช้ในอนาคต (IFRS 18 IFRS 19)	สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย	25 กรกฎาคม2568
	Data & AI Capability and Business Impact	บริษัท เอ็ม บี เค เทรนนิ่ง เซ็นเตอร์ จำกัด	4 กันยายน 68
	Transformation e-Contract& e-Signature	บริษัท เอ็ม บี เค เทรนนิ่ง เซ็นเตอร์ จำกัด	19 กันยายน 2568
	Growth Mindset for Change (Chutima Sribumrungsart Independent Biz & Organizational Capabilities Advisor)	บริษัท เอ็ม บี เค เทรนนิ่ง เซ็นเตอร์ จำกัด	23 กันยายน 2568
	ประเด็นภาษีที่มักพบข้อผิดพลาดและภาษีที่ควรระวังในการการดำเนินธุรกิจ	บริษัท เอ็ม บี เค เทรนนิ่ง เซ็นเตอร์ จำกัด	25 พฤศจิกายน 2568
	Generative AI for Executive Advantage	บริษัท เอ็ม บี เค เทรนนิ่ง เซ็นเตอร์ จำกัด	3 ธันวาคม 2568
10. นายบูลพัฒน์ วิศรุตวงศ์	หลักสูตร Director Certification Program (DCP 376/2025)	สมาคมส่งเสริมกรรมการบริษัทไทย (IOD)	16 มกราคม - 13 กุมภาพันธ์ 2568 ทุกวันพฤหัสบดี)
	Data & AI Capability and Business Impact	บริษัท เอ็ม บี เค เทรนนิ่ง เซ็นเตอร์ จำกัด	4 กันยายน 68
	Growth Mindset for Change	บริษัท เอ็ม บี เค เทรนนิ่ง เซ็นเตอร์ จำกัด	27 กันยายน 68
	Generative AI for Executive Advantage	บริษัท เอ็ม บี เค เทรนนิ่ง เซ็นเตอร์ จำกัด	3 ธันวาคม 2568

นอกจากนี้ ในปี 2568 บริษัทได้เพิ่มช่องทางในการส่งเสริมและอำนวยความสะดวกในการให้ข้อมูล หรือพัฒนาความรู้แก่กรรมการบริษัท เพื่อให้ได้รับข้อมูลเท่าทันสถานการณ์ปัจจุบันอย่างต่อเนื่อง ผ่านช่องทางระบบ Diligent Boards เช่น คู่มือกรรมการ จริยธรรมทางธุรกิจ นโยบายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการกำกับดูแลกิจการที่ดีอาทิ นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี นโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ตลอดจนกฎเกณฑ์ กฎระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง เป็นต้น รวมทั้ง มีการจัดส่งหลักสูตรที่มีการจัดอบรม หรือข้อมูลที่ทางสำนักงาน ก.ล.ต. ได้แจ้งในเรื่องหลักเกณฑ์ หรือ ระเบียบ กฎเกณฑ์ที่มีการปรับปรุงพัฒนาที่มีความสำคัญ ที่กรรมการและผู้บริหารควรทราบให้กรรมการ ผ่านช่องทางการสื่อสารที่บริษัทกำหนดอย่างสม่ำเสมอ

การประเมินผลตนเองของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย

การประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีของคณะกรรมการบริษัท

บริษัทฯ ได้จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท ทั้งแบบรายคณะและประเมินกรรมการรายบุคคลเป็นประจำทุกปี โดยใช้แบบประเมินตนเอง (Board Self - Assessment) ซึ่งเป็นแบบประเมินที่สอดคล้องกับแนวทางของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) ที่มีการปรับปรุง เพื่อให้สามารถสะท้อนถึงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน และเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยมีกระบวนการให้เลขานุการบริษัท เป็นผู้จัดทำแบบประเมินผลการปฏิบัติงานให้กับคณะกรรมการบริษัท เพื่อประเมินผลการปฏิบัติงาน ทั้งแบบรายคณะและรายบุคคล ซึ่งการตอบแบบสอบถามการประเมินผลการปฏิบัติงานตนเองของคณะกรรมการ จะกำหนดให้กรรมการแต่ละท่านเป็นผู้ตอบแบบประเมินและส่งให้เลขานุการบริษัท นำมาสรุปผลและนำเสนอผลการประเมินต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท เพื่อนำผลประเมินมาใช้ในการพิจารณาความเหมาะสมขององค์ประกอบคณะกรรมการ และทบทวนผลงาน ปัญหาและอุปสรรคต่างๆ ในระหว่างปีที่ผ่านมา และ ช่วยให้การทำงานของคณะกรรมการบริษัทมีประสิทธิผลมากขึ้น นอกจากนี้ ยังช่วยปรับปรุงความสัมพันธ์ระหว่างคณะกรรมการบริษัทกับฝ่ายจัดการอีกด้วย

o เกณฑ์ให้คะแนนในแบบประเมินตนเอง ในแต่ละหัวข้อการประเมิน แบ่งออกเป็น 5 ระดับ คือ

0 = ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง	หรือ	ไม่มีการดำเนินการในเรื่องนั้น
1 = ไม่เห็นด้วย	หรือ	มีการดำเนินการในเรื่องนั้นเล็กน้อย
2 = เห็นด้วย	หรือ	มีการดำเนินการในเรื่องนั้นพอสมควร
3 = เห็นด้วยค่อนข้างมาก	หรือ	มีการดำเนินการในเรื่องนั้นดี
4 = เห็นด้วยอย่างมาก	หรือ	มีการดำเนินการในเรื่องนั้นอย่างดีเยี่ยม

o เกณฑ์การประเมินผลคะแนนการปฏิบัติงานของคณะกรรมการฯ แบ่งออกเป็น 5 ระดับ คือ

มากกว่า	90	เท่ากับ ดีเลิศ
มากกว่า	80	เท่ากับ ดีมาก
มากกว่า	70	เท่ากับ ดี
มากกว่า	60	เท่ากับ พอใช้
ไม่เกิน	60	เท่ากับ ควรปรับปรุง

โดยในปี 2568 ผลการประเมินการปฏิบัติงานตนเองโดยคณะกรรมการบริษัท เป็นดังนี้

ผลการประเมินการปฏิบัติงานตนเองโดยกรรมการรายคณะ

หัวข้อการประเมิน (ประเมินกรรมการรายคณะ)	ผลการประเมิน	
	คะแนนเต็ม	คะแนนเฉลี่ย
1. โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ	20.00	19.88
2. บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ	30.00	29.90
3. การประชุมคณะกรรมการ	15.00	14.69
4. การปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ	15.00	15.00
5. ความสัมพันธ์กับฝ่ายจัดการ	10.00	10.00
6. การพัฒนาตนเองของกรรมการ	10.00	9.58
รวมคะแนน	100.00	99.06
ภาพรวมการประเมินประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ ปี 2568	100.00	100.00

ผลการประเมินการปฏิบัติงานตนเองโดยกรรมการรายบุคคล

หัวข้อการประเมิน (ประเมินกรรมการบุคคล)	ผลการประเมิน	
	คะแนนเต็ม	คะแนนเฉลี่ย
1. คุณสมบัติส่วนบุคคล	20.00	19.38
2. ความพร้อมในการปฏิบัติหน้าที่ และการมีส่วนร่วมในการประชุม	40.00	39.29
3. บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบ	30.00	29.17
4. ความสัมพันธ์กับคณะกรรมการและฝ่ายจัดการ	10.00	10.00
รวมคะแนน	100.00	97.83
ภาพรวมการประเมินประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ ปี 2568	100.00	100.00

การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุดย่อย

ในปี 2568 บริษัท ได้จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุดย่อยทุกคณะ ได้แก่ คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน คณะกรรมการกำกับด้านเทคโนโลยี สารสนเทศและดิจิทัล และ คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน โดยใช้แบบประเมินตนเอง (Board Self-Assessment) ซึ่งเป็นแบบประเมินที่สอดคล้องกับแนวทางของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) ที่มีการปรับปรุง เพื่อให้สามารถสะท้อนถึงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน และเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยมีกระบวนการให้เลขานุการบริษัท หรือ เลขานุการคณะกรรมการชุดย่อยเป็นผู้จัดทำแบบประเมินผลการปฏิบัติงานให้กับคณะกรรมการชุดย่อย เพื่อประเมินผลการปฏิบัติงาน ซึ่งการตอบแบบสอบถามการประเมินผลการปฏิบัติงานตนเองของคณะกรรมการชุดย่อยจะกำหนดให้กรรมการแต่ละท่านเป็นผู้ตอบ และส่งให้เลขานุการบริษัท หรือเลขานุการคณะกรรมการชุดย่อยนำมาสรุป และนำเสนอผลการประเมินต่อที่ประชุม

คณะกรรมการบริษัท รับทราบเป็นประจำทุกปี

- **เกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการฯ ตามแบบประเมินตนเองในแต่ละหัวข้อการประเมิน แบ่งออกเป็น 5 ระดับ คือ**

  0 = ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง หรือไม่มีการดำเนินการในเรื่องนั้น

  1 = ไม่เห็นด้วย หรือมีการดำเนินการในเรื่องนั้นเล็กน้อย

  2 = เห็นด้วย หรือมีการดำเนินการในเรื่องนั้นพอสมควร

  3 = เห็นด้วยค่อนข้างมาก หรือมีการดำเนินการในเรื่องนั้นดี

  4 = เห็นด้วยอย่างมาก หรือมีการดำเนินการในเรื่องนั้นอย่างดีเยี่ยม

- **เกณฑ์การประเมินผลคะแนนการปฏิบัติงานของคณะกรรมการฯ แบ่งออกเป็น 5 ระดับ คือ**

  มากกว่า 90 เท่ากับ ดีเลิศ

  มากกว่า 80 เท่ากับ ดีมาก

  มากกว่า 70 เท่ากับ ดี

  มากกว่า 60 เท่ากับ พอใช้

  ไม่เกิน 60 เท่ากับ ควรปรับปรุง

ทั้งนี้ผลการประเมินการปฏิบัติงานตนเองโดยคณะกรรมการชุดย่อย ประจำปี 2568 สรุปได้ดังนี้



ผลการประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุดย่อย

หัวข้อการประเมิน (ประเมินกรรมการรายคณะ)	คะแนนเต็ม	ผลการประเมิน				
		คะแนนเฉลี่ย				
		คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการตรวจสอบ	คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	คณะกรรมการกำกับด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและดิจิทัล	คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน
1. โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ	20.00	20.00	20.00	20.00	19.79	20.00
2. การประชุมของคณะกรรมการ	20.00	19.44	20.00	20.00	19.17	19.64
3. บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบ	50.00	50.00	48.61	47.92	50.00	50.00
4. การรายงานผล/ความพร้อมในการปฏิบัติหน้าที่	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00
รวมคะแนน	100.00	100.00	98.61	97.92	98.96	99.64
ภาพรวมการประเมินประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00

การประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการผู้จัดการใหญ่

คณะกรรมการบริษัท เป็นผู้ประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการผู้จัดการใหญ่เป็นประจำทุกปี ทั้งนี้ในส่วนของการพิจารณาค่าตอบแทน คณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายให้คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนเป็นผู้พิจารณาและกลั่นกรองในเบื้องต้น โดยพิจารณาตามความเหมาะสมกับภาระหน้าที่ความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมาย และผลการดำเนินงานของบริษัทโดยเทียบกับเป้าหมายของบริษัท รวมทั้งสภาพความเป็นจริงทางเศรษฐกิจ และเปรียบเทียบกับอัตราค่าตอบแทนของบริษัทในอุตสาหกรรมที่มีลักษณะใกล้เคียงกัน เพื่อรายงานผลการประเมินที่ได้ต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติต่อไป

ทั้งนี้ สรุปผลการประเมินการปฏิบัติงานของกรรมการผู้จัดการใหญ่ ถือเป็นความลับเฉพาะบุคคลไม่สามารถเปิดเผยได้ โดยเกณฑ์การประเมินผลมาจากดัชนีชี้วัดผลการดำเนินงาน (KPI - Key Performance Indicator) ซึ่งในการกำหนดดัชนีชี้วัดดังกล่าวได้มีการคำนึงถึงด้านความยั่งยืนที่สะท้อนให้เห็นถึงการตระหนักขององค์กรในการบูรณาการประเด็นด้านความยั่งยืนให้เป็นส่วนหนึ่งของการดำเนินงานและยังสะท้อนถึงความมุ่งมั่นในแนวทางการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนผ่านการกำหนดตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงานของผู้นำบริษัท เช่น

- ผลการดำเนินงานด้านการเงิน เช่น
  - Performance Indicator ด้านผลกำไรของบริษัทก่อนหักดอกเบี้ยและภาษี (EBIT) ของกลุ่มบริษัท
  - Performance Indicator : Revenue growth ด้านการเติบโตของรายได้รวมของกลุ่มบริษัทเพื่อสะท้อนถึงความสามารถในการบริหารงานให้มีการเติบโตขึ้นอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน

- ตัวชี้วัดดังกล่าวสะท้อนถึงความสามารถในการบริหารจัดการผลประกอบการของบริษัท ประสิทธิภาพในการดำเนินงาน ความสามารถในการแข่งขันในตลาด โดยใช้นโยบายและกลยุทธ์เป็นเครื่องมือในการบริหารจัดการเพื่อสร้างรายได้ การบริหารทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ และการควบคุมค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ของบริษัท เพื่อสร้างกำไรและการเติบโตของธุรกิจให้เป็นไปตามความคาดหวังของผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม สังคม หรือบรรษัทภิบาล เช่น
  - Process Indicator ด้านมูลค่าความเสียหายจากการดำเนินธุรกิจ จากการไม่ปฏิบัติตามขั้นตอนการปฏิบัติงาน
  - People ด้านการสรรหาและพัฒนากลุ่มผู้สืบทอดตำแหน่ง (Successor) ของผู้บริหาร กลุ่มบริษัท
  - Customer satisfaction ด้านการวัดคะแนนร้อยละความพึงพอใจของลูกค้า และคู่ค้า ในธุรกิจข้าวและธุรกิจมารีน่า เพื่อนำมาใช้ในการปรับปรุงพัฒนาการให้บริการ และการตอบสนองความต้องการของลูกค้าให้ดียิ่งขึ้น

ตัวชี้วัดดังกล่าวสะท้อนถึงการที่บริษัทให้ความสำคัญกับผู้มีส่วนได้เสียตลอดห่วงโซ่คุณค่า โดยมีการบริหารจัดการและควบคุมทุกกระบวนการในการดำเนินธุรกิจให้เป็นไปตามขั้นตอนการปฏิบัติงาน เพื่อไม่ให้เกิดความเสียหายและผลกระทบกับบริษัทและผู้มีส่วนได้เสีย อีกทั้งยังสะท้อนถึงความโปร่งใสในการดำเนินธุรกิจ เพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย

8.1.2 การเข้าร่วมประชุมและการจ่ายค่าตอบแทนของคณะกรรมการรายบุคคล

การประชุมคณะกรรมการ

บริษัทฯ ได้กำหนดการประชุมคณะกรรมการชุดต่างๆ ได้แก่ คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการบริหาร และคณะกรรมการตรวจสอบ ได้มีกำหนดการประชุมไว้ล่วงหน้าอย่างเป็นทางการตลอดทั้งปี โดยเลขานุการบริษัทจะแจ้งกำหนดการประชุมทั้งปีให้กรรมการทราบล่วงหน้าตั้งแต่ช่วงปลายปีก่อนการประชุมในปีถัดไป เพื่อให้กรรมการสามารถจัดสรรเวลาเข้าร่วมประชุมได้ ซึ่งจัดให้มีการประชุมเป็นประจำเดือนละครั้ง โดยทั่วไปคณะกรรมการบริษัทจะมีการประชุมภายในสัปดาห์แรกของทุกเดือนและอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม และอาจมีการจัดประชุมวาระพิเศษเป็นการเฉพาะเพิ่มเติมตามความเหมาะสม เพื่อรับทราบและติดตามผลการดำเนินงานในเรื่องต่างๆ ของบริษัท

ทั้งนี้ สำหรับการประชุมคณะกรรมการบริษัท ที่จะต้องใช้มติในที่ประชุมคณะกรรมการ จะต้องมีกรรมการเข้าร่วมประชุมไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด และให้ถือมติคณะกรรมการเสียงข้างมาก กรรมการคนหนึ่งมีเสียงหนึ่งเสียง ถ้าเสียงเท่ากัน ให้ประธานที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกหนึ่งเสียงเป็นเสียงชี้ขาด กรรมการผู้ใดมีส่วนได้เสียเรื่องใด ไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนในเรื่องนั้น

สำหรับการนำเสนอข้อมูลในแต่ละวาระจะมีผู้บริหารระดับสูงของบริษัท เข้าชี้แจงข้อมูลสารสนเทศที่เกี่ยวข้องในวาระนั้นๆ ต่อคณะกรรมการบริษัทโดยตรง โดยบริษัทจะจัดส่งหนังสือเชิญประชุมพร้อมวาระการประชุมให้กรรมการแต่ละท่านล่วงหน้าก่อนวันประชุมคณะกรรมการบริษัทอย่างน้อย 5 วันทำการ เพื่อให้กรรมการมีเวลาเพียงพอในการศึกษาข้อมูลก่อนวันประชุม ทั้งนี้ หากคณะกรรมการต้องการข้อมูลเพิ่มเติมสามารถติดต่อขอข้อมูลได้จากเลขานุการบริษัท หรือกรรมการผู้จัดการใหญ่ได้ โดยในการประชุมคณะกรรมการสามารถแสดงความคิดเห็นได้อย่างเปิดเผยและเป็นอิสระ รวมทั้งมีการจดบันทึกการประชุมอย่างเป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อจัดเก็บไว้ให้ผู้ที่เกี่ยวข้องใช้ตรวจสอบอ้างอิงต่อไป ส่วนคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน จะจัดให้มีการประชุมอย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง เพื่อดูแลสรรหาบุคคลเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการ การพิจารณาผลการปฏิบัติงานของกรรมการผู้จัดการใหญ่หรือผู้บริหารระดับสูง ในส่วนคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน จะจัดให้มีการประชุมอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อพิจารณา ทบทวน นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี รวมถึงการ กำกับดูแลและติดตาม รวมถึงให้คำแนะนำในการปฏิบัติตามนโยบายที่เกี่ยวข้องกับการกำกับดูแลกิจการ การพัฒนาอย่างยั่งยืน และการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน เป็นต้น ซึ่งในปี 2568 นี้ คณะกรรมการชุดต่างๆ ได้จัดให้มีการประชุมขึ้นตามที่กำหนดขอบเขตหน้าที่ไว้อย่างสม่ำเสมอ



โดยปี 2568 คณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อย มีการเข้าร่วมประชุม ดังนี้

ลำดับ	รายชื่อ	การประชุมคณะกรรมการประจำปี 2568						
		คณะกรรมการบริษัท	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการตรวจสอบ	คณะกรรมการสรรหาฯ	คณะกรรมการที่ไม่ใช่ผู้บริหาร	คณะกรรมการกำกับด้านเทคโนโลยีฯ	คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการฯ
		จำนวน 12 ครั้ง	จำนวน 15 ครั้ง	จำนวน 13 ครั้ง	จำนวน 4 ครั้ง	จำนวน 1 ครั้ง	จำนวน 4 ครั้ง	จำนวน 1 ครั้ง
1	นายศุภเดช พูนพิพัฒน์	11/12						1/1
2	นายสุเวทย์ ธีรวชิรกุล	12/12	14/15		4/4			1/1
3	นายไพรสัณฑ์ วงศ์สมิทธิ์	12/12			4/4	1/1		1/1
4	นางภิตติมาศ สงวนสุข[/1]	8/8		9/9	2/2	1/1		1/1
5	นางวีณา อรัญญเกษม	12/12		13/13		1/1		1/1
6	นายเสนธิป ศรีไพพรรณ	12/12		13/13		1/1	4/4	1/1
7	นายปกิต เอี่ยมโอภาส	12/12	15/15					1/1
8	นายวิจักษณ์ ประดิษฐวณิช	12/12	13/15				2/4	1/1
9	นายไกรวิน ศรีไกรวิน	12/12	15/15					1/1
10	นายเกษมสุข จงมั่นคง	12/12					3/4	1/1
11	นายสมเกียรติ มรรคยาธร	12/12	14/15				4/4	1/1
12	นายเกรียงไกร ภูริวิทย์วัฒนา						3/4	
13	นายบูลพัฒน์ วิศรุตวงศ์[/1]	8/8	15/15				3/4	1/1

หมายเหตุ : [/1] นางภิตติมาศ สงวนสุข และนายบูลพัฒน์ วิศรุตวงศ์ ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท โดยที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2568 เมื่อวันที่ 29 เมษายน 2568

นอกจากนี้ในปี 2568 มีการประชุมกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร (Non Executive Director : NED) จำนวน 1 ครั้ง ในเดือนกรกฎาคม โดยเป็นประชุมระหว่างกันเอง เพื่ออภิปรายปัญหาต่างๆ เกี่ยวกับการบริหารจัดการที่อยู่ในความสนใจ โดยไม่มีฝ่ายจัดการร่วมประชุมด้วย ซึ่งมีประเด็นหลักในการพิจารณาในเรื่อง การพัฒนาธุรกิจและผลิตภัณฑ์ใหม่ของบริษัท ที่ควรมีการวางแผนธุรกิจและดำเนินการอย่างเป็นระบบตามกลยุทธ์องค์กร เพื่อเป็นการสร้างโอกาสการเติบโต เพิ่มรายได้และสร้างผลกำไรในอนาคต อีกทั้ง คณะกรรมการบริษัทควรมีส่วนร่วมในการกำหนดหรือพิจารณากลยุทธ์ และการกำหนดธุรกิจ หรือ Product ใหม่ให้มากขึ้น เพื่อช่วยประเมินความเป็นไปได้ของโครงการ ตลอดจนการวิเคราะห์โอกาสความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น และพิจารณาว่าโครงการนั้นๆ มีความสอดคล้องกับกลยุทธ์ของบริษัทมากน้อยเพียงใด ซึ่งภายหลังการประชุมเลขานุการบริษัทจะมีการรายงานประเด็นที่หารือและผลการประชุมดังกล่าว ให้คณะกรรมการบริษัทรวมถึงกรรมการผู้จัดการใหญ่รับทราบ เพื่อนำดำเนินการบริหารจัดการต่อไป

ทั้งนี้ บริษัทให้ความสำคัญในการประชุมสามัญประจำปีผู้ถือหุ้น เป็นโอกาสสำคัญที่ผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นเจ้าของกิจการจะได้พบกับคณะกรรมการและฝ่ายจัดการของบริษัทซึ่งเป็นตัวแทนของผู้ถือหุ้นในการดำเนินธุรกิจ เพื่อรับทราบ และสอบถามเกี่ยวกับผลการดำเนินงานของบริษัทในรอบปีที่ผ่านมา และพิจารณาเรื่องสำคัญๆ อาทิ แต่งตั้งกรรมการ แต่งตั้งผู้สอบบัญชี เป็นต้น จึงถือได้ว่าการประชุมผู้ถือหุ้นเป็นองค์ประกอบหลักสำคัญที่สุดประการหนึ่งของการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพราะเป็นกลไกให้ผู้ถือหุ้นสามารถใช้สิทธิออกเสียงเกี่ยวกับการดำเนินกิจการของบริษัทจดทะเบียน ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยตระหนักถึงความสำคัญของการประชุมผู้ถือหุ้น จึงจัดทำแนวปฏิบัติที่ดีเรื่องการจัดประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อให้บริษัทจดทะเบียนใช้เป็นแนวทางในทางปฏิบัติ อันเป็นการส่งเสริมการดำเนินงานอย่างมีการกำกับดูแลกิจการที่ดีแก่บริษัทจดทะเบียน

การเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบริษัท ประจำปี 2568

รายชื่อ	การประชุมคณะกรรมการ (การเข้าร่วมประชุม / การประชุมทั้งหมด)			
	คณะกรรมการบริษัท รวม 12 ครั้ง			การประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2568 รวม 1 ครั้ง
	รวมจำนวนครั้ง (ร้อยละ)	ด้วยตนเอง	ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์	
1. นายศุภเดช พูนพิพัฒน์	11/12 (91.67%)	-	11/12	1/1
2. นายสุเวทย์ ธีรวชิรกุล	12/12 (100%)	-	12/12	1/1
3. นายไพรสัณฑ์ วงศ์สมิทธิ์	12/12 (100%)	-	12/12	1/1
4. นางภิตติมาศ สงวนสุข[/1]	8/8 (100%)	1/8	7/8	-
5. นางวีณา อรัญญเกษม	12/12 (100%)	-	12/12	1/1
6. นายเสนธิป ศรีไพพรรณ	12/12 (100%)	-	12/12	1/1
7. นายปกิต เอี่ยมโอภาส	12/12 (100%)	-	12/12	1/1
8. นายวิจักษณ์ ประดิษฐวณิช	12/12 (100%)	-	12/12	1/1
9. นายไกรวิน ศรีไกรวิน	12/12 (100%)	-	12/12	1/1
10. นายเกษมสุข จงมั่นคง	12/12 (100%)	-	12/12	1/1

รายชื่อ	การประชุมคณะกรรมการ (การเข้าร่วมประชุม / การประชุมทั้งหมด)			
	คณะกรรมการบริษัท รวม 12 ครั้ง			การประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2568 รวม 1 ครั้ง
	รวมจำนวนครั้ง (ร้อยละ)	ด้วยตนเอง	ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์	
11. นายสมเกียรติ มรรคยาธร	12/12 (100%)	-	12/12	1/1
12. นายบูลพัฒน์ วิศรุตวงศ์[/1]	8//8 (100%)	8//8	-	1/1
กรรมการที่ออกระหว่างปี				
1. ดร.พรสิริ ปุณเกษม	4/4 (100%)		4/4	1/1

หมายเหตุ: [/1] ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2568 เมื่อวันที่ 29 เมษายน 2568 มีมติแต่งตั้ง นางภิตติมาศ สงวนสุข เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระ แทน ดร.พรสิริ ปุณเกษม และแต่งตั้ง นายบูลพัฒน์ วิศรุตวงศ์ เป็นกรรมการบริษัทเพิ่ม โดยมีผลหลังจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นมีมติอนุมัติ เป็นต้นไป

ค่าตอบแทนของคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัท มีนโยบายและหลักเกณฑ์ให้ค่าตอบแทนคณะกรรมการ และคณะกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ อยู่ในระดับที่เหมาะสม และสอดคล้องกับภาระหน้าที่ของกรรมการ ที่ต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่าง ๆ และเป็นไปตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง ซึ่งทำให้บริษัทต้องสรรหากรรมการที่มีประสบการณ์ และมีคุณสมบัติเหมาะสม รวมทั้งมีนโยบายที่จะกำหนดค่าตอบแทนของกรรมการแต่ละคนที่สะท้อนภาระหน้าที่ และความรับผิดชอบของแต่ละคน สถานะทางการเงินของบริษัท และระดับอัตราค่าตอบแทน โดยเปรียบเทียบได้กับบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฯ ที่มีขนาดใกล้เคียงกันตลอดจนเพื่อเป็นการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์การกำกับดูแลกิจการที่ดี ได้มีการทบทวนค่าตอบแทนกรรมการเป็นประจำทุกปี



(1) ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

ในปี 2568 ค่าตอบแทนกรรมการเป็นรายบุคคล ดังนี้

ชื่อ - สกุล	ค่าเบี้ยประชุม (บาท)		ค่าเบี้ยกรรมการรายเดือน (บาท)					สิทธิประโยชน์อื่นๆ (บาท)	รวม
	คณะกรรมการบริษัท	คณะกรรมการตรวจสอบ	คณะกรรมการบริษัท	คณะกรรมการตรวจสอบ	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	คณะกรรมการกำกับด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและดิจิทัล		
1 นายศุภเดช พูนพิพัฒน์	-	-	-	-	-	-	-	5,220.00	5,220.00
2 นายสุเวทย์ ธีรวชิรกุล	-	-	-	-	-	-	-	49,798.00	49,798.00
3 นายไพรสัณฑ์ วงศ์สมิทธิ์	165,000	-	165,000	-	-	220,000	-	17,176.37	567,176.37
4 ดร. พรสิริ ปุณเกษม/3	55,000	110,000	55,000	110,000	-	55,000	-	9,714.25	394,714.25
5 นางภิตติมาศ สงวนสุข/1	110,000	220,000	110,000	220,000	-	55,000	-	13,007.88	728,007.88
6 นางวีณา อรัญญเกษม	165,000	165,000	165,000	165,000	-	-	-	49,999.09	709,999.09
7 นายเสนธิป ศรีไพพรรณ	165,000	165,000	165,000	165,000	-	-	220,000	34,912.44	914,912.44
8 นายปกิต เอี่ยมโอภาส	165,000	-	165,000	-	660,000	-	-	49,999.85	1,039,999.85
9 นายวิจักษณ์ ประดิษฐวณิช	-	-	-	-	-	-	-	-	-
10 นายไกรวิน ศรีไกรวิน	-	-	-	-	-	-	-	-	-
11 นายเกษมสุข จงมั่นคง	-	-	-	-	-	-	-	49,132.21	49,132.21
12 นายสมเกียรติ มรรคยาธร	-	-	-	-	-	-	-	49,502.75	49,502.75
13 นายบูลพัฒน์ วิศรุตวงศ์/2	-	-	-	-	-	-	-	16,740.20	16,740.20
รวม	**825,000**	**660,000**	**825,000**	**660,000**	**660,000**	**330,000**	**220,000**	**345,203.04**	**4,525,203.04**

หมายเหตุ: /1 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2568 เมื่อวันที่ 29 เมษายน 2568 มีมติแต่งตั้ง นางภิตติมาศ สงวนสุข เข้าเป็นกรรมการแทน ดร.พรสิริ ปุณเกษม กรรมการที่ต้องออกตามวาระ

/2 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2568 เมื่อวันที่ 29 เมษายน 2568 มีมติแต่งตั้งกรรมการเพิ่ม คือ นายบูลพัฒน์ วิศรุตวงศ์ จากเดิมจำนวน 11 ท่าน โดยแต่งตั้งเพิ่มอีก 1 ท่าน ทำให้บริษัทฯ มีกรรมการบริษัทจำนวน 12 ท่าน

/3 ดร.พรสิริ ปุณเกษม ครบกำหนดวาระการดำรงตำแหน่ง จากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2568 เมื่อวันที่ 29 เมษายน 2568

/3 รศ.ดร.สาธิต พะเนียงทอง ครบกำหนดวาระการดำรงตำแหน่ง จากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2567 เมื่อวันที่ 24 เมษายน 2567

สรุปเปรียบเทียบค่าตอบแทนกรรมการ ปี 2566 - 2568

ตามรอบระยะเวลาบัญชี 1 ม.ค. - 31 ธ.ค.

ค่าตอบแทน	2568		2567		2566	
	จำนวน (คน)	จำนวนเงิน (บาท)	จำนวน (คน)	จำนวนเงิน (บาท)	จำนวน (คน)	จำนวนเงิน (บาท)
เบี้ยกรรมการ/เบี้ยประชุม	12	4,180,000	11	3,960,000	9	5,133,700
บำเหน็จกรรมการ	12	2,500,000	11	2,000,000	9	2,000,000
รวม		6,680,000		5,960,000		7,133,700

ค่าตอบแทนอื่น

ทั้งนี้ ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2568 ที่จัดขึ้นเมื่อวันที่ 29 เมษายน 2568 ที่ผ่านมา นอกจากมีมติอนุมัติค่าตอบแทนกรรมการในการเข้าร่วมประชุมแล้ว ได้มีมติอนุมัติสิทธิประโยชน์อื่น ๆ ที่กรรมการยังได้รับสิทธิประโยชน์ในการใช้บริการต่างๆ ภายในกลุ่มธุรกิจในเครือของบริษัทโดยไม่สามารถแลกเป็นเงินสดแทนได้ เช่น ธุรกิจโรงแรมและการท่องเที่ยว ธุรกิจสนามกอล์ฟ เป็นต้น ให้กับคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน และคณะกรรมการกำกับด้านเทคโนโลยี สารสนเทศและดิจิทัล โดยเป็นจำนวนเงินรวม 600,000 บาทต่อปี ซึ่งเป็นไปตามมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น

8.1.3 การกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

(1) กลไกในการกำกับดูแล

นโยบายการลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

บริษัท มีนโยบายการลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมที่ประกอบธุรกิจที่สอดคล้องกับเป้าหมาย วิสัยทัศน์ และแผนกลยุทธ์ในการเติบโตของบริษัท เพื่อเสริมสร้างความมั่นคง หรือส่งเสริมสนับสนุนธุรกิจของบริษัท และเป็นธุรกิจที่ไม่ส่งผลกระทบในแง่ลบต่อชื่อเสียงและภาพพจน์ของบริษัท ทั้งนี้ บริษัทอาจพิจารณาลงทุนในธุรกิจอื่นเพิ่มเติมหากเป็นธุรกิจที่มีศักยภาพในการเติบโต หรือสามารถต่อยอดทางธุรกิจ หรือเป็นประโยชน์ต่อธุรกิจของกลุ่มบริษัท หรือเพิ่มศักยภาพในการทำกำไรที่มากขึ้น หรือสามารถสร้างผลตอบแทนที่ดีจากการลงทุนอย่างยั่งยืน โดยบริษัทจะวิเคราะห์และพิจารณาถึงความเป็นไปได้ของการลงทุน สัดส่วนการลงทุน ผลตอบแทนที่คาดว่าจะได้รับ ความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้น รวมถึงฐานะทางการเงินของบริษัทก่อนการตัดสินใจลงทุนธุรกิจต่างๆ การอนุมัติการลงทุนที่มีนัยสำคัญจะต้องได้รับการพิจารณาจากที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร และ/หรือ คณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นตามขอบเขตอำนาจการอนุมัติที่กำหนด และเป็นไปตามกฎระเบียบและหลักเกณฑ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (สำนักงาน ก.ล.ต.) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.)

นโยบายกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

นโยบายกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อย

บริษัทมีนโยบายในการกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อย โดยมอบหมายให้คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนเป็นผู้พิจารณากลั่นกรองและกำกับดูแลการส่งตัวแทนของบริษัทที่มีคุณสมบัติและมีความรู้ความสามารถเหมาะสมกับการประกอบธุรกิจของบริษัทย่อย เป็นกรรมการหรือผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจควบคุม ในบริษัทย่อย เพื่อทำหน้าที่กำกับดูแลบริษัทย่อยให้ดำเนินธุรกิจเป็นไปตามกฎหมาย นโยบายและแผนธุรกิจของบริษัท รวมถึงดูแลมิให้บุคคลที่มีส่วนได้เสียหรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทย่อยไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม

ทั้งนี้ การเข้าทำรายการหรือการดำเนินการใดๆ ของบริษัทย่อย จะต้องเป็นไปตามนโยบายของบริษัท และเป็นไปตามราคาตลาดที่เหมาะสม หากเป็นรายการที่เกี่ยวโยงกัน และ/หรือเป็นรายการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สิน ตามหลักเกณฑ์ของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (สำนักงาน ก.ล.ต.) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) บริษัทจะต้องเปิดเผยรายการในงบการเงินตามมาตรฐานการสอบบัญชีของบริษัทใน ตลท.

การอนุมัติรายการที่มีนัยสำคัญจะต้องได้รับการพิจารณาจากที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร และ/หรือ คณะกรรมการบริษัท และ/หรือ ขออนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท

นโยบายกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทร่วม

บริษัทมีนโยบายในการกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทร่วม โดยมอบหมายให้คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนเป็นผู้พิจารณากลั่นกรองและกำกับดูแลในการส่งตัวแทนของบริษัทที่มีคุณสมบัติและมีความรู้ความสามารถเหมาะสมกับการประกอบธุรกิจของบริษัทร่วมเป็นกรรมการ หรือผู้บริหาร ในบริษัทร่วม ตามข้อตกลงในการร่วมทุน

บริษัทจะพิจารณาเสนอนโยบายหรือส่งเสริมให้ธุรกิจของบริษัทร่วมมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง ตลอดจนวิเคราะห์ ผลประกอบการและการดำเนินการของบริษัทร่วม

ทั้งนี้ บริษัทกำหนดนโยบายในการกำกับดูแลระบบควบคุมภายในและการเปิดเผยข้อมูลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม โดยบริษัทมีกระบวนการในการติดตามผลประกอบการและผลดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมอย่างต่อเนื่อง และให้มีการรายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการบริษัทย่อยและบริษัทร่วมนั้นๆ และ/หรือคณะกรรมการบริหาร และ/หรือ คณะกรรมการบริษัทรับทราบ รวมถึง กำหนดให้มีกระบวนการกำกับดูแล สอบทานความถูกต้องเชื่อถือได้ของรายงานทางการเงิน ระบบการควบคุมภายใน การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง และกำกับดูแลการปฏิบัติงานและการเปิดเผยข้อมูลอย่างถูกต้อง ทันเวลา เพื่อให้การบริหารจัดการงานต่างๆ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและโปร่งใส

(2) เปิดเผยข้อตกลงระหว่างบริษัทกับผู้ถือหุ้นอื่นในการบริหารจัดการบริษัทย่อยและบริษัทร่วม (Shareholders' agreement)

- ไม่มี -

8.1.4 การติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการ

ความขัดแย้งทางผลประโยชน์

คณะกรรมการบริษัท ได้มีการกำหนดนโยบายและวิธีการดูแลเพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติเรื่องความขัดแย้งของผลประโยชน์ โดยการปฏิบัติตามแนวทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยให้บุคลากรของบริษัททุกคนต้องคำนึงถึงผลประโยชน์สูงสุดของบริษัท ในการตัดสินใจดำเนินการต่างๆ ทางธุรกิจ โดยพิจารณาแก้ไขปัญหาความขัดแย้งของผลประโยชน์อย่างรอบคอบ ยึดหลักความซื่อสัตย์ สุจริต มีเหตุมีผล และเป็นอิสระ ภายในกรอบจริยธรรมที่ดี ตลอดจนมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างครบถ้วนเพื่อผลประโยชน์ของบริษัทโดยรวมเป็นสำคัญ โดยมีข้อกำหนดมิให้ผู้ที่มีส่วนได้เสีย หรือเกี่ยวข้องเข้าร่วมตัดสินใจในเรื่องที่ต้องมีการพิจารณาตัดสินใจอนุมัติต่างๆ

โดยในปีที่ผ่านมาของการประชุมคณะกรรมการบริษัท หากวาระใดมีการพิจารณาเรื่องที่กรรมการท่านใดอาจมีส่วนได้เสียหรือเกี่ยวข้อง กรรมการท่านนั้นจะงดออกความเห็นในวาระดังกล่าว และคณะกรรมการตรวจสอบจะทำหน้าที่พิจารณาให้ความเห็นต่อรายการเกี่ยวโยงหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ อย่างเหมาะสม รอบคอบ เป็นธรรม และปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนด

ทั้งนี้ รายการใดที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ คณะกรรมการตรวจสอบจะพิจารณารายการที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อย่างเหมาะสม รอบคอบ เป็นธรรม และปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่ สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (สำนักงาน ก.ล.ต.) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) กำหนด รวมทั้งเปิดเผยไว้ในแบบ 56-1 (One-report)

นอกจากนี้ เพื่อให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี บริษัทฯ จึงได้จัดให้กรรมการ และผู้บริหาร ทำหน้าที่รายงานการมีส่วนได้เสียของตนเองและบุคคลที่เกี่ยวข้อง ตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายกำหนด และให้มีทบทวนรายงานการมีส่วนได้เสียเป็นประจำทุกปี พร้อมทั้งจัดส่งเอกสารดังกล่าวให้กับเลขานุการบริษัท เพื่อให้บริษัทใช้เป็นข้อมูลในการติดตาม ดูแลการมีส่วนได้เสียของกรรมการ และผู้บริหาร รวมถึงบุคคลที่เกี่ยวข้องในการบริหารจัดการกิจการของบริษัทหรือบริษัทย่อย และนำส่งรายงานการมีส่วนได้เสียดังกล่าวให้ประธานกรรมการบริษัทประธานกรรมการตรวจสอบและประธานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนรับทราบต่อไป ทั้งนี้ในส่วนของผู้บริหารและพนักงานฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคลและธุรการ จะทำหน้าที่ในการดูแลให้ผู้บริหารและพนักงานของกลุ่มบริษัททุกคน จัดทำรายงานการเปิดเผยรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์เป็นประจำทุกปี รวมทั้ง กรณีกำหนดให้ผู้บริหารที่จะไปดำรงตำแหน่งกรรมการหรือที่ปรึกษาในบริษัทอื่นที่ไม่ได้เกี่ยวข้อง ต้องได้รับการพิจารณากลั่นกรองจากคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน และได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท สำหรับพนักงานต้องได้รับอนุมัติจากกรรมการผู้จัดการใหญ่ก่อนดำรงตำแหน่ง

โดยในปี 2568 ได้มีการติดตามให้กรรมการบริษัท และผู้บริหารระดับสูง รายงานการมีส่วนได้เสียของตนเองและบุคคลที่เกี่ยวข้องประจำปี ได้ครบถ้วนร้อยละ 100 รวมทั้ง และได้ให้ผู้บริหารและพนักงานของกลุ่มบริษัทจัดทำแบบแสดงความสัมพันธ์สำหรับพนักงานที่มีต่อคู่ค้า/คู่สัญญา เพื่อให้เกิดความโปร่งใสในการทำธุรกรรมการค้าระหว่างกัน และขจัดความขัดแย้งของผลประโยชน์ที่อาจจะเกิดขึ้นในอนาคต

นอกจากนี้ ได้มีการย้ำเตือนเพื่อปลูกฝังจิตสำนึกอย่างต่อเนื่องผ่านการสื่อสารในรูปแบบต่างๆ เช่น การศึกษาข้อมูลบทเรียนด้วยตัวเอง (Self Learning) โดยผนวกเนื้อหาเข้าไปเป็นส่วนหนึ่งของการจัดอบรมหลักสูตรการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Corporate Governance) และหลักสูตรที่เกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน (Collective Action Against Corruption : CAC) (หลักสูตรการกำกับดูแลกิจการที่ดี) รวมทั้งนโยบายเกี่ยวกับการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ซึ่งเป็นหลักสูตรบังคับที่ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนจะต้องเข้าอบรมและให้จัดทำแบบทดสอบเพื่อวัดความรู้ความเข้าใจเป็นประจำทุกปี ซึ่งในปีที่ผ่านมา มีผู้บริหารและพนักงานเข้าอบรมหลักสูตรดังกล่าวและผลทดสอบความรู้ความเข้าใจ ผ่านตามเกณฑ์ที่กำหนด คิดเป็นร้อยละ 100

ทั้งนี้ ในปี 2568 ไม่มีเหตุการณ์ใดที่เป็นการประพฤติ หรือปฏิบัติไม่เหมาะสมในเรื่องของความขัดแย้งทางผลประโยชน์

การดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการรักษาความโปร่งใส ความเป็นธรรม และความน่าเชื่อถือของตลาดทุน จึงให้ความสำคัญต่อการป้องกันการใช้ข้อมูลภายในของบริษัท และได้กำหนดนโยบายการป้องกันการใช้ข้อมูลภายในและการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัท โดยห้ามไม่ให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน นำข้อมูลภายใน หรือข้อมูลใดที่กระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทที่ยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณชน ไปเปิดเผยไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม หรือนำไปแสวงหาประโยชน์ไม่ว่าเพื่อตนเอง ผู้ที่เกี่ยวข้อง หรือพวกพ้อง รวมทั้งต้องไม่ทำการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทโดยใช้ข้อมูลภายในบริษัท จึงกำหนดแนวทางปฏิบัติดังนี้

การดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน

บริษัทกำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานที่เกี่ยวข้อง ซึ่งรับรู้หรือครอบครองข้อมูลภายใน ข้อมูลทางการค้า ความลับทางธุรกิจของบริษัท มีหน้าที่เก็บรักษาข้อมูลภายในของบริษัทด้วยความระมัดระวังและมีความปลอดภัย บริษัทจัดให้มีระบบการเก็บรักษาและป้องกันการใช้ข้อมูลภายในที่ทำให้มั่นใจได้ว่าข้อมูลภายในจะไม่รั่วไหล และไม่ถูกนำไปใช้ประโยชน์ในการซื้อหรือขายหลักทรัพย์ไม่ว่าเพื่อตนเอง ผู้ที่เกี่ยวข้อง หรือพวกพ้อง นอกจากนี้ บริษัทดำเนินการจัดให้มีข้อตกลงในการรักษาความลับกับที่ปรึกษาหรือผู้ให้บริการอื่นก่อนที่จะให้บุคคลดังกล่าวเข้าถึงธุรกรรมที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลภายใน

ช่วงห้ามเผยแพร่ข้อมูล (QUIET PERIOD)

การจำกัดการให้ข้อมูลก่อนวันประกาศงบการเงิน บริษัท ได้กำหนดช่วงเวลางดให้ข้อมูลเกี่ยวกับ ผลประกอบการของบริษัท แก่กลุ่มบุคคลเฉพาะกลุ่ม เช่น นักวิเคราะห์ นักลงทุน ผู้ถือหุ้น อย่างน้อย 14 วันก่อนการเปิดเผยงบการเงิน เพื่อให้การรับรู้ข้อมูลอยู่ในเวลาเดียวกันกับผู้ถือหุ้น และ นักลงทุนรายย่อยทั่วไป ที่จะทราบผลประกอบการต่อเมื่อบริษัท มีการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อรับรองงบการเงิน และเปิดเผยงบการเงินดังกล่าว ทั้งนี้ บริษัทได้มีจัดทำนโยบาย เรื่อง การป้องกันการใช้ข้อมูลภายในและการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัท นโยบายเกี่ยวกับการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ นโยบายการเข้าทำรายการระหว่างกันและรายการ ที่เกี่ยวโยงกันของบริษัท เพื่อนำเสนอคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ และมีการสื่อสารและให้ผู้บริหาร พนักงานรับทราบผ่านทาง E-Mail พร้อมลงนามในแบบฟอร์มใบยืนยัน การยอมรับปฏิบัติตามและการไม่แสวงหาผลประโยชน์ทางธุรกิจที่ขัดแย้งทางผลประโยชน์ต่อกลุ่มบริษัทในรูปแบบอิเล็คทรอนิกส์ นอกจากนี้ เลขานุการบริษัทจะมีการแจ้งเตือนกรรมการ ผู้บริหาร และผู้ที่เกี่ยวข้องให้ทราบเกี่ยวกับช่วงระยะเวลาห้ามซื้อขายหลักทรัพย์และห้ามเผยแพร่ข้อมูล ผ่านการสื่อสารของบริษัท เป็นประจำทุกไตรมาส

การซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัท

บริษัทฯ ได้มีนโยบาย เรื่อง ระยะเวลาห้ามซื้อหรือขายหลักทรัพย์ของบริษัท โดยมีการกำหนดช่วงเวลาห้ามซื้อขายหลักทรัพย์ (Blackout Period) ซึ่งกรรมการ ผู้บริหารรวมถึงพนักงานในหน่วยงานที่ได้รับทราบข้อมูลภายในห้ามทำการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ในช่วงระยะเวลา 6 วัน ก่อนวันที่บริษัทส่งงบการเงินต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) จนถึงภายใน 24 ชั่วโมง นับแต่วันที่บริษัทเปิดเผยงบการเงินเรียบร้อยแล้ว และในกรณีอื่น ๆ เมื่อทราบข้อมูลสารสนเทศข้อมูลภายในที่ต้องเปิดเผยสารสนเทศต่อตลาดหลักทรัพย์ ห้ามทำการซื้อหรือขายหลักทรัพย์ของบริษัท จนถึงภายใน 24 ชั่วโมงนับแต่วันที่มีการเผยแพร่สารสนเทศต่อสาธารณชนเรียบร้อยแล้ว รวมทั้งห้ามเปิดเผยข้อมูลภายในแก่บุคคลภายนอกหรือบุคคลที่ไม่มีหน้าที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งห้ามมิให้ใช้ข้อมูลดังกล่าวเพื่อประโยชน์ส่วนตนหรือผู้อื่นทั้งทางตรงและทางอ้อม

หากบุคคลใดฝ่าฝืนระเบียบนี้ อาจต้องระวางโทษตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (ตามที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) และหากเป็นเจ้าหน้าที่ หรือ พนักงานของบริษัท อาจต้องรับโทษ ตามข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงานของบริษัทด้วย

นอกจากนี้ บริษัทได้มีการปลูกฝังเรื่องการใช้ข้อมูลภายในตามนโยบายเรื่องการป้องกันการใช้ข้อมูลภายในและการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัท ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของหลักสูตรอบรมเรื่องการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยเป็นหลักสูตรบังคับผู้บริหารและพนักงานทุกคนต้องเข้ารับการอบรมและทำแบบทดสอบเพื่อวัดความรู้ ความเข้าใจเป็นประจำทุกปี ผนวกเนื้อหาเข้าไปเป็นส่วนหนึ่งของหลักสูตรการปฐมนิเทศ พร้อมทั้ง ได้มีการเผยแพร่นโยบายการป้องกันการใช้ข้อมูลภายในและการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทผ่านระบบ Intranet และ เว็บไซต์ของบริษัท และระบบ Diligent (สำหรับกรรมการ) ส่งผลให้กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนได้รับการสื่อสารข้อมูลครบร้อยละ 100

โดยในปี 2568 ไม่มีเหตุการณ์ใดที่เป็นการประพฤติ หรือปฏิบัติไม่เหมาะสมในเรื่องของการใช้ข้อมูลภายในของบริษัท รวมทั้ง ไม่พบว่ามีการกระทำผิดหรือกระทำการใดๆ ในลักษณะฝ่าฝืนกฎหมาย พระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด และกฎระเบียบของหน่วยงานที่กำกับดูแล อาทิ สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เกี่ยวกับการซื้อขายหุ้นโดยใช้ข้อมูลภายในจากกรรมการหรือผู้บริหารของบริษัท แต่อย่างใด

การเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์

กำหนดให้กรรมการบริษัท และผู้บริหารระดับสูง หรือผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหาร 4 รายแรก นับต่อจากผู้บริหารสูงสุดลงมา รวมถึงผู้ซึ่งดำรงตำแหน่งเทียบเท่ากับผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารรายที่ 4 ทุกรายและผู้ดำรงตำแหน่งสูงกว่าหรือเทียบเท่าผู้จัดการฝ่ายบัญชี รวมถึงคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ของบริษัท พี อาร์ จี คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) จะต้องรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ต่อ กลต. ตามมาตรา 59 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (ตามที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) ภายใน 3 วันทำการนับจากวันที่มีการเปลี่ยนแปลง หรือยื่นรายงานเมื่อเข้าเงื่อนไข มูลค่ารวม หรือ เงื่อนไขเวลา อย่างใดอย่างหนึ่งแล้วแต่กรณีใดเกิดขึ้นก่อน โดยให้รายงานภายใน 3 วันทำการ นับแต่วันที่เข้าเงื่อนไข ดังนี้

- เมื่อมูลค่ารวมสะสมของรายการ ตั้งแต่ 3 ล้านบาทขึ้นไป หรือ
- เมื่อครบ 6 เดือน นับแต่วันที่ทำรายการครั้งแรก

โดยกำหนดให้เลขานุการบริษัทจัดทำสรุปรายงานการซื้อขาย และ/หรือ การถือครองหลักทรัพย์ของบริษัท ที่มีการเปลี่ยนแปลงให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท รับทราบ

การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

คณะกรรมการบริษัท ได้ตระหนักและให้ความสำคัญกับการดำเนินธุรกิจที่ยึดหลักความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส เป็นธรรมกับทุกฝ่าย โดยมุ่งเน้นให้มีการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายกำหนดการปฏิบัติ ตามข้อบังคับ และจริยธรรมทางธุรกิจ เพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้กับพนักงานและผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วน รวมทั้งมุ่งมั่นในการต่อต้านการคอร์รัปชัน และไม่ยอมรับการคอร์รัปชันทุกรูปแบบ เพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้กับพนักงานและผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วน โดยออกเป็นนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน มาตรการต่อต้านการคอร์รัปชัน รวมถึงการจัดให้มีการรับแจ้งเบาะแสหรือเรื่องร้องเรียนและการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส ซึ่งได้มีการทบทวนและปรับปรุงนโยบายที่เกี่ยวข้องเป็นประจำทุกปี

ในปี 2560 บริษัท ได้ประกาศเจตนารมณ์ในการต่อต้านการทุจริต โดยการเข้าร่วม "โครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต" (โดยปัจจุบันได้เปลี่ยนชื่อเป็นแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย) โดยโครงการดังกล่าวดำเนินการโดยองค์กรร่วม 8 องค์กร ซึ่งประกอบด้วย สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย หอการค้าไทย หอการค้านานาชาติ สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย สมาคมธนาคารไทย สภาธุรกิจ ตลาดทุนไทย สภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย และสภาอุตสาหกรรมท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย เพื่อแสดงเจตจำนงในการดำเนินธุรกิจอย่างถูกต้อง โปร่งใส ต่อต้านการคอร์รัปชัน ภายใต้การคำนึงประโยชน์สูงสุดต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วน

ตั้งแต่ปี 2560 จนถึงปีปัจจุบันในปี 2568 บริษัท ยังคงมุ่งมั่นในการดำเนินการตามเจตนารมณ์ในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันอย่างชัดเจนสม่ำเสมอ

โดยได้รับการรับรองฐานะสมาชิกแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริตจากคณะกรรมการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต ซึ่งการรับรองการดังกล่าวจะมีอายุ 3 ปี ซึ่งเมื่อวันที่ 5 มกราคม 2569 บริษัทได้รับการรับรอง เป็นสมาชิกของแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย โดยการรับรองดังกล่าวจะหมดอายุอีก 3 ปี ซึ่งแสดงให้เห็นถึงความมุ่งมั่นในการดำเนินการตามเจตนารมณ์ในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันอย่างชัดเจน

นโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน

บริษัทฯ ได้กำหนดและทบทวนนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ซึ่งผ่านการอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ในการ "ไม่ดำเนินการหรือเข้าไปมีส่วนร่วมในการคอร์รัปชันทุกรูปแบบ ทั้งทางตรงและทางอ้อม" และกำหนดให้ กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ และบริษัทในเครือต้องปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชันอย่างเคร่งครัด ทั้งนี้ได้มีการเปิดเผยนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท www.prg.co.th

การประเมินความเสี่ยงด้านการทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทฯ ได้ประเมินความเสี่ยงจากการคอร์รัปชันที่อาจเกิดขึ้นเป็นการเฉพาะโดยแยกออกจากความเสี่ยงด้านอื่นๆ โดยมีการวิเคราะห์ ประเมิน ทบทวนการบริหารจัดการความเสี่ยงทั้งปัจจัยภายนอกและภายในองค์กร เพื่อหามาตรการในการดูแลได้อย่างเพียงพอเหมาะสม ตลอดห่วงโซ่อุปทาน เพื่อให้สามารถบริหารจัดการความเสี่ยงด้านการทุจริตคอร์รัปชันได้ครอบคลุม การคอร์รัปชันจากการให้สินบนแก่รัฐในขั้นตอนการติดต่อประสานงานกับหน่วยงานราชการ/เจ้าหน้าที่รัฐ การขอใบอนุญาต การจดทะเบียนนิติกรรมต่าง ๆ เป็นต้น หลังจากระบุความเสี่ยงแล้ว บริษัทจัดให้ฝ่ายบริหารความเสี่ยงทำหน้าที่ประสานงาน เพื่อให้คำปรึกษากับหน่วยงานภายในองค์กรเกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยงด้านการทุจริตคอร์รัปชันในการประเมินความเสี่ยง รวมถึงกำหนดมาตรการ วิธีการจัดการ และแนวทางควบคุมความเสี่ยงด้านการทุจริตคอร์รัปชัน และรวบรวมข้อมูลเพื่อจัดทำรายงานนำเสนอต่อคณะกรรมการแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (PRG CAC) ได้พิจารณา และนำเสนอ คณะกรรมการกำกับความเสี่ยง คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ บริษัทยังกำหนดให้มีการสอบทานข้อมูลผลการดำเนินงานเกี่ยวกับความเสี่ยงด้านการทุจริตคอร์รัปชัน และจัดให้มีการทบทวนความเสี่ยงด้านการทุจริตคอร์รัปชันเป็นประจำทุกปีและกำหนดให้มีการติดตามการดำเนินงานการบริหารจัดการความเสี่ยง เพื่อรายงานผลต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเป็นประจำทุกไตรมาส ทั้งนี้บริษัทฯ มีการวิเคราะห์ ประเมิน ทบทวนความเสี่ยงด้านการทุจริตคอร์รัปชันเป็นประจำทุกปี

แนวปฏิบัติในการกำกับดูแลและการควบคุมภายในเกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัท ได้กำหนดแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลและการควบคุมภายใน โดยจัดให้มีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอเหมาะสม เพื่อป้องกันมิให้พนักงานไม่ปฏิบัติตามนโยบาย กฎหมายและระเบียบข้อบังคับ ทั้งภายในและภายนอกองค์กร รวมถึงให้มีการรายงานทางการเงินที่ถูกต้องโปร่งใส และการบริหารความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชันรวมถึงการให้สินบน และจัดให้มีกระบวนการตรวจสอบ การจัดซื้อจัดจ้างอย่างสม่ำเสมอ โดยกำหนดให้มีขั้นตอนและระดับการอนุมัติเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง อย่างชัดเจน เพื่อให้เกิดความถูกต้องโปร่งใส รวมทั้งจัดให้มีการสอบทานและทบทวน การปฏิบัติตามนโยบายและมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงธุรกิจ ระเบียบ ข้อบังคับ และข้อกำหนดของกฎหมาย

การติดตามประเมินผลและการควบคุมดูแล

บริษัทฯ มีแนวทางในการติดตามประเมินผลการปฏิบัติตามนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ตลอดจนควบคุมดูแลเพื่อป้องกันและติดตามความเสี่ยงด้านการทุจริตคอร์รัปชัน สรุปได้ดังนี้

1. กำหนดให้แผนกพัฒนาระบบงานสอบทานข้อมูลผลการดำเนินงานความเสี่ยงด้านการทุจริตคอร์รัปชัน และจัดให้มีการทบทวนความเสี่ยงด้านคอร์รัปชัน ตลอดจนติดตามการดำเนินงานการบริหารจัดการความเสี่ยง เพื่อรายงานผลต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเป็นประจำทุกไตรมาส
2. กำหนดให้ผู้ตรวจสอบภายในมีหน้าที่ตรวจสอบและสอบทานการปฏิบัติงานว่าเป็นไปอย่างถูกต้องตามนโยบาย/มาตรการต่อต้านการคอร์รัปชัน และรายงานสรุปผลการตรวจสอบต่อคณะกรรมการตรวจสอบ ตลอดจนเสนอแนะวิธีการ แนวทางหรือข้อแก้ไขปรับปรุงสำหรับระบบปฏิบัติงานต่างๆ เพื่อให้การปฏิบัติงานเกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลมากขึ้น
3. จัดให้มีช่องทางและนโยบายการแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน จากการกระทำผิดกฎหมาย กฎระเบียบ จริยธรรมและจรรยาบรรณ พฤติกรรมที่ไม่เหมาะสม และพฤติกรรมที่อาจส่อไปในทางทุจริตหรือคอร์รัปชันของบุคคลในองค์กรและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม โดยจัดให้มีกลไกในการคุ้มครองผู้แจ้ง ผู้ร้องเรียนผู้ให้ข้อมูลโดยสุจริตและผู้ที่ปฏิเสธการทุจริตและการคอร์รัปชัน รวมทั้งการเก็บข้อมูลการแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนเป็นความลับเพื่อสร้างความมั่นใจให้กับผู้แจ้ง ผู้ร้องเรียน ผู้ให้ข้อมูล และผู้ที่ปฏิเสธ การทุจริตและการคอร์รัปชัน
4. กำหนดให้คณะกรรมการ/คณะทำงานที่ได้รับมอบหมาย อันประกอบด้วยผู้บริหารและพนักงานจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ทำการประเมินผลและทบทวนการปฏิบัติงานขององค์กรให้เป็นไปตามนโยบาย/มาตรการต่อต้านการคอร์รัปชัน
5. กำหนดให้ผู้บริหารและพนักงานทุกคนทำแบบทดสอบเกี่ยวกับ กฎระเบียบ ข้อบังคับ นโยบาย และแนวปฏิบัติในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันผ่านระบบอินทราเน็ตของบริษัทฯ เป็นประจำทุกปี เพื่อให้มั่นใจว่าผู้บริหาร และพนักงานทุกคนมีความรู้และความเข้าใจ และสามารถนำไปปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม โดยจะนำผลการทดสอบมาประเมินระดับความรู้และความเข้าใจของพนักงาน เพื่อปรับปรุงการสื่อสารให้พนักงานมีความเข้าใจอย่างทั่วถึง และตระหนักถึงหน้าที่ของตนในการส่งเสริมการกำกับดูแลกิจการที่ดีขององค์กร

การสื่อสารและการฝึกอบรม

บริษัทฯ ได้สื่อสารเกี่ยวกับ นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี นโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน จรรยาบรรณทางธุรกิจ จรรยาบรรณของกรรมการและผู้บริหาร จรรยาบรรณของพนักงาน นโยบายการแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน ผ่านช่องทางต่างๆ เช่น เว็บไซต์ อินเทอร์เน็ต อีเมล ติดบอร์ดประชาสัมพันธ์ เพื่อให้สาธารณชน ลูกค้า คู่ค้า กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน ได้รับทราบ ตลอดจนการจัดอบรมคณะกรรมการ ผู้บริหารและพนักงานทุกระดับของบริษัทและบริษัทในเครือ เป็นประจำทุกปีอย่างต่อเนื่อง และมีการทำแบบประเมิน หลังการอบรมและลงนามยอมรับ และปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการ ที่ดี และนโยบายต่อต้านการ คอร์รัปชัน นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้สื่อสารไปยังคู่ค้าและลูกค้า โดยเผยแพร่จดหมายอิเล็กทรอนิกส์และเว็บไซต์ เพื่อขอความร่วมมือในการปฏิบัติตามนโยบาย/มาตรการต่อต้านการคอร์รัปชัน โดยงดเว้นการให้ของขวัญแก่ผู้บริหารและพนักงาน ในช่วงเทศกาลปีใหม่หรือในโอกาสอื่นใด

สำหรับผู้บริหารและพนักงานของบริษัท และบริษัทย่อย ได้จัดให้มีการศึกษา อบรม และทำแบบทดสอบ แบบ e - Learning เรื่อง การกำกับดูแลกิจการที่ดี และการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันโดยถือเป็นหลักสูตรภาคบังคับและมีการวัดความรู้ความเข้าใจหลังการอบรม ซึ่งมีเนื้อหาครอบคลุมถึงนิยามและประเภทของการคอร์รัปชัน การให้สินบนในรูปแบบต่างๆ มาตรการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน การแจ้งเบาะแสหรือเรื่องร้องเรียน รวมถึงบทลงโทษหากละเลยหรือไม่ปฏิบัติตาม ในปี 2568 มีบุคลากรทั้งในผู้บริหารและพนักงานเข้ารับการอบรม จำนวน 236 คน คิดเป็นร้อยละ 100 เพื่อให้ผู้บริหารและพนักงานมีความรู้ ความเข้าใจ และยึดเป็นแนวทางในการปฏิบัติร่วมกันอย่างต่อเนื่องทั่วทั้งองค์กร

อีกทั้ง บริษัทได้มีการกำกับและควบคุมดูแล เพื่อป้องกันการทุจริตคอร์รัปชัน และกำหนดให้ฝ่ายตรวจสอบภายในมีหน้าที่ตรวจสอบการปฏิบัติงานจริง เพื่อเป็นการป้องกันไม่ให้เกิดการทุจริตคอร์รัปชัน

นโยบายการแจ้งเบาะแส หรือเรื่องร้องเรียน

บริษัทกำหนดให้มีนโยบายการแจ้งเบาะแส หรือเรื่องร้องเรียน โดยเมื่อบุคคลใดก็ตามพบเห็นหรือสงสัยหรือมีเหตุอันควรให้เชื่อว่าบุคคลในองค์กรของกลุ่มบริษัท หรือบุคคลใด ๆ ที่กระทำการแทนกลุ่มบริษัท กระทำผิดกฎหมาย กฎระเบียบ หรือจริยธรรมจรรยาบรรณ หรือมีพฤติกรรม ไม่เหมาะสม หรือพฤติกรรมมิชอบที่อาจส่อไปในทางทุจริตคอร์รัปชัน รวมทั้งการได้รับผลกระทบจากการปฏิเสธการทำทุจริตคอร์รัปชัน ทั้งที่มีผลทางการเงินและมิใช่ทางการเงิน รวมทั้งกรณีไม่ได้รับความเป็นธรรมจากการปฏิบัติงาน ซึ่งบริษัทจัดให้มีกลไกในการคุ้มครองผู้แจ้ง ผู้ร้องเรียน ผู้ให้ข้อมูลโดยสุจริต และผู้ที่ปฏิเสธการทุจริตและคอร์รัปชัน รวมทั้งการเก็บข้อมูลการแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนเป็นความลับ เพื่อสร้างความมั่นใจให้กับผู้แจ้ง ผู้ร้องเรียน ผู้ให้ข้อมูลและ ผู้ที่ปฏิเสธการทุจริตและคอร์รัปชันดังกล่าว โดยสามารถแจ้งเบาะแส หรือเรื่องร้องเรียนผ่านช่องทางในการรับแจ้งเบาะแสหรือเรื่องร้องเรียน ดังนี้

- คณะกรรมการตรวจสอบ E-Mail address

  E-mail address : ac@prg.co.th
- กรรมการผู้จัดการใหญ่

  E-mail address : bulaphatcac@prg.co.th
- ผู้ตรวจสอบภายใน

  E-mail address : ia@prg.co.th
- ทางจดหมายถึงบุคคลดังกล่าวข้างต้น

  บริษัท พี อาร์ จี คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

  เลขที่ 88 หมู่ที่ 2 ถนนติวานนท์ ตำบลบางกะดี อำเภอเมืองปทุมธานี จังหวัดปทุมธานี 12000
- ทาง Website ของบริษัท : https://prg-th.listedcompany.com/whistle_complaints.html

โดยเมื่อได้รับเรื่องร้องเรียนคณะกรรมการที่ได้รับมอบหมายจะมีการกลั่นกรอง ตรวจสอบ พิจารณาข้อเท็จจริง หรือสอบสวนจนได้ข้อสรุปและแจ้งผลให้ผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ร้องเรียนทราบ รวมถึงสั่งการให้ลงโทษสำหรับกรณีที่ได้ข้อสรุปว่ามีการกระทำความผิด

เงื่อนไขและการพิจารณาเบาะแส หรือข้อร้องเรียน

1) ข้อมูลรายละเอียดของเบาะแสหรือข้อร้องเรียน ต้องเป็นข้อเท็จจริง มีพยานหรือหลักฐานชัดเจนเพียงพอที่จะแสดงให้เห็นว่ามีเหตุผล หรือนำสืบหาข้อเท็จจริง เพื่อดำเนินการต่อไปได้
2) ผู้ที่แจ้งเบาะแสหรือผู้ร้องเรียน สามารถเลือกที่จะไม่เปิดเผยชื่อ ที่อยู่ หมายเลขโทรศัพท์ที่ติดต่อได้ หากเห็นว่าการเปิดเผยนั้น จะทำให้เกิดความไม่ปลอดภัยหรือเกิดความเสียหายใด ๆ แต่กรณีมีการเปิดเผยจะทำให้สามารถรายงานความคืบหน้าหรือสอบถามข้อมูลที่เป็นประโยชน์เพิ่มเติมหรือชี้แจงข้อเท็จจริงให้ทราบ หรือบรรเทาความเสียหายได้สะดวก และรวดเร็วยิ่งขึ้น
3) ข้อมูลที่ได้รับจะถือเป็นความลับ และจะเปิดเผยข้อมูลเท่าที่จำเป็น เพื่อความปลอดภัย และไม่เกิดผลกระทบกับผู้แจ้งข้อมูล โดยกลุ่มบริษัทจะไม่เปิดเผยชื่อผู้ที่แจ้งเบาะแส หรือผู้ร้องเรียน หากไม่ได้รับความยินยอม
4) ผู้ที่แจ้งเบาะแสหรือผู้ร้องเรียน จะได้รับความคุ้มครองสิทธิ ไม่ว่าจะเป็นบุคคลในองค์กร หรือบุคคลภายนอก
5) ระยะเวลาในการดำเนินการเรื่องร้องเรียน ขึ้นอยู่กับความซับซ้อน และความเพียงพอของเอกสารหลักฐานที่ได้รับจากผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ร้องเรียน

ทั้งนี้บุคคลในองค์กรต้องให้ความร่วมมือในการตรวจสอบและให้ข้อเท็จจริงต่าง ๆ ต่อกรณีการพบเห็นการกระทำที่ถูกร้องเรียน การทุจริตคอร์รัปชัน

การดำเนินการในกรณีที่มีผู้แจ้งเบาะแส หรือเรื่องร้องเรียน

1) เรื่องร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชัน หรือเรื่องที่อาจส่อไปในทางทุจริตคอร์รัปชัน ผู้ตรวจสอบภายใน ดำเนินการตรวจสอบ พร้อมทั้งส่งให้คณะกรรมการพิจารณาความผิดและการกระทำทุจริตคอร์รัปชัน หรือคณะทำงานพิจารณาการกระทำทุจริตคอร์รัปชัน กลุ่มบริษัท เอ็ม บี เค ดำเนินการสอบสวนหาข้อเท็จจริง และแจ้งเรื่องให้กรรมการผู้จัดการใหญ่ทราบ
2) เรื่องร้องเรียนที่ผู้อื่นไม่ระบุชื่อและไม่สามารถหาข้อมูลเพิ่มเติมได้เพียงพอหรือ เรื่องร้องเรียนอื่นที่ไม่เกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชันหรือไม่ส่อไปในทางทุจริตคอร์รัปชัน ให้พิจารณาตรวจสอบกับฝ่ายต้นสังกัดที่เกี่ยวข้องเพื่อดำเนินการตามความเหมาะสมและหากเป็นเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการพนักงานให้ฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคลและธุรการ รับไปดำเนินการและต้องสรุปผลการดำเนินการต่อกรรมการผู้จัดการใหญ่ทราบ
3) คณะกรรมการพิจารณาความผิดและกระทำทุจริตคอร์รัปชันกลุ่มบริษัท พิจารณาข้อเท็จจริง สอบสวนและสั่งการเพื่อดำเนินการตามลำดับขั้นตอนของบริษัท
4) ผู้ดูแลเรื่องร้องเรียนและผู้เกี่ยวข้องต่างๆ จะต้องไม่มีส่วนได้เสียเรื่องร้องเรียนหรือเป็นผู้ถูกร้องเรียน หากมีส่วนเกี่ยวข้องให้ผู้รับเรื่องร้องเรียนตามช่องทางการแจ้งเบาะแสหารือกับกรรมการผู้จัดการใหญ่ พิจารณาตามความเหมาะสม
5) หากกรรมการผู้จัดการใหญ่ หรือฝ่ายตรวจสอบภายใน มีส่วนได้เสียในเรื่องร้องเรียนให้ผู้รับเรื่องร้องเรียนหารือกับประธานกรรมการหรือคณะกรรมการตรวจสอบ พิจารณาตามความเหมาะสม

การให้ความคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส หรือผู้ร้องเรียน หรือผู้ให้ข้อมูลเพิ่มเติม

บริษัทจัดให้มีกลไกในการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส ผู้ร้องเรียนและผู้ให้ข้อมูลเพิ่มเติมโดยสุจริต หรือ ผู้ที่ปฏิเสธการทุจริตคอร์รัปชัน รวมทั้งการเก็บข้อมูลการแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนเป็นความลับเพื่อสร้างความมั่นใจให้กับผู้แจ้ง ผู้ร้องเรียน และผู้ให้ข้อมูลดังกล่าว หรือผู้ที่ปฏิเสธการทุจริตคอร์รัปชัน โดยนโยบายนี้ให้ใช้กับบริษัท พี อาร์ จี คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทในเครือ ดังนี้

1) การไม่เปิดเผยข้อมูลและตัวตนของผู้แจ้งเบาะแส หรือผู้ร้องเรียน ผู้ให้ข้อมูลเพิ่มเติม หรือผู้ปฏิเสธการทุจริตคอร์รัปชัน หากเปิดเผยจะเปิดเผยข้อมูลเท่าที่จำเป็นโดยคำนึงถึงความปลอดภัย และความเสียหายของผู้แจ้งข้อมูลและผู้ที่เกี่ยวข้อง
2) ไม่ทำการเปลี่ยนแปลงตำแหน่งงาน เช่น เลิกจ้าง พักงาน เปลี่ยนงาน ข่มขู่หรือการกระทำใดๆ ที่ไม่เป็นธรรมต่อผู้แจ้งเบาะแส ผู้ร้องเรียน ผู้ให้ข้อมูล หรือผู้ปฏิเสธการทุจริตคอร์รัปชัน
3) บุคคลใดๆ ที่ได้รับทราบเรื่องร้องเรียน หรือข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับเรื่องร้องเรียนจะต้องปกปิดข้อมูลให้เป็นความลับ ไม่เปิดเผยต่อบุคคลอื่น โดยคำนึงถึงความปลอดภัย และความเสียหายของผู้แจ้งเรื่องร้องเรียนและผู้ให้ข้อมูลเพิ่มเติม หากจงใจฝ่าฝืน บุคคลนั้นๆ จะถูกลงโทษทางวินัย และ/หรือดำเนินการตามกฎหมายแล้วแต่กรณี

การรายงานในกรณีที่มีผู้แจ้งเบาะแส หรือเรื่องร้องเรียน

ผู้ดูแลเรื่องร้องเรียนต้องรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบโดยทันที เมื่อพบข้อร้องเรียนที่มีความสำคัญหรือมีความอ่อนไหวซึ่งจำเป็นต้องได้รับการพิจารณา พร้อมทั้งจัดทำรายงานสรุปภาพรวมข้อร้องเรียนเพื่อนำเสนอคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัทอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

ทั้งนี้ ในปี 2568 ไม่ได้รับการแจ้งเบาะแสและหรือเรื่องร้องเรียนจากการละเมิดจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี และนโยบายและมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันของบริษัท ทั้งจากภายในองค์กรและภายนอกองค์กร รวมถึง ไม่พบว่า กรรมการบริษัท หรือผู้บริหารมีการกระทำผิดหรือกระทำการใดๆ ในลักษณะฝ่าฝืนกฎหมาย พระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด และกฎระเบียบของหน่วยงานที่กำกับดูแลอาทิ สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (สำนักงาน ก.ล.ต.) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เกี่ยวกับการกระทำด้านการทุจริต แต่อย่างใด

8.2 รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบในรอบปีที่ผ่านมา

8.2.1 จำนวนครั้งการประชุมและการเข้าประชุมของกรรมการตรวจสอบรายบุคคล

การเข้าประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบ ประจำปี 2568

รายชื่อ	การประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ (การเข้าร่วมประชุม / การประชุมทั้งหมด) รวม 13 ครั้ง
1. นางภิตติมาศ สงวนสุข[/1]	9/9
2. นางวีณา อรัญญเกษม	13/13
3. นายเสนธิป ศรีไพพรรณ	13/13
กรรมการที่ออกระหว่างปี	
1. ดร.พรสิริ ปุณเกษม[/2]	4/4

หมายเหตุ: [/1] นางภิตติมาศ สงวนสุข ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการตรวจสอบ ตามมติที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2568 เมื่อวันที่ 29 เมษายน 2568

[/2] ดร.พรสิริ ปุณเกษม ครบกำหนดวาระการดำรงตำแหน่ง จากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2568 เมื่อวันที่ 29 เมษายน 2568

8.2.2 ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

รายงานไว้ใน เอกสารแนบ 6 รายงานคณะกรรมการชุดย่อย

8.3 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ

8.3.1 จำนวนครั้งการประชุมและการเข้าประชุมของกรรมการชุดย่อยรายบุคคล

การเข้าประชุมของคณะกรรมการชุดย่อยของบริษัท ประจำปี 2568

รายชื่อ	การประชุมคณะกรรมการชุดย่อย (การเข้าร่วมประชุม / การประชุมทั้งหมด)			
	คณะกรรมการบริหาร รวม 15 ครั้ง	คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน รวม 4 ครั้ง	คณะกรรมการกำกับด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและดิจิทัล รวม 4 ครั้ง	คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน รวม 1 ครั้ง
1. นายศุภเดช พูนพิพัฒน์	-	-	-	1/1
2. นายสุเวทย์ ธีรวชิรกุล	14/15	4/4	-	1/1
3. นางภิตติมาศ สงวนสุข	-	2/2		1/1
4. นายไพรสัณฑ์ วงศ์สมิทธิ์	-	4/4	-	1/1
5. นางวีณา อรัญญเกษม	-	-	-	1/1
6. นายเสนธิป ศรีไพพรรณ	-	-	4/4	1/1
7. นายปกิต เอี่ยมโอภาส	15/15	-	-	1/1
8. นายเกษมสุข จงมั่นคง	-	-	4/4	1/1
9. นายวิจักษณ์ ประดิษฐวณิช	13/15	-	3/4	1/1

รายชื่อ	การประชุมคณะกรรมการชุดย่อย (การเข้าร่วมประชุม / การประชุมทั้งหมด)			
	คณะกรรมกาบริหาร รวม 15 ครั้ง	คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน รวม 4 ครั้ง	คณะกรรมการกำกับด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและดิจิทัล รวม 4 ครั้ง	คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน รวม 1 ครั้ง
10. นายไกรวิน ศรีไกรวิน	15/15	-	-	1/1
11. นายสมเกียรติ มรรคยาธร	14/15	-	4/4	1/1
12. นายเกรียงไกร ภูริวิทย์วัฒนา	-	-	4/4	-
13. นายบูลพัฒน์ วิศรุตวงศ์	15/15	-	4/4	1/1
กรรมการที่ออกระหว่างปี				
1. ดร.พรสิริ ปุณเกษม	-	2/2	-	1/1

หมายเหตุ :

1. คณะกรรมการชุดปัจจุบัน :

- *คณะกรรมการบริหาร* — *ได้แก่ลำดับที่ 2, 7, 9, 10, 11 และ 13*
- *คณะกรรมการตรวจสอบ* — *ได้แก่ลำดับที่ 3, 4 และ 5*
- *คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน* — *ได้แก่ลำดับที่ 2, 3, และ 4*
- *คณะกรรมการกำกับด้านเทคโนโลยี สารสนเทศและดิจิทัล* — *ได้แก่ลำดับที่ 6, 8, 9, 11, 12 และ 13*
- *คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน* — *ได้แก่ลำดับที่ 1-11 และ 13*

2. ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2568 เมื่อวันที่ 29 เมษายน 2568 มีมติแต่งตั้ง นางภิตติมาศ สงวนสุข เข้าเป็นกรรมการแทน ดร.พรสิริ ปุณเกษม กรรมการที่ต้องออกตามวาระ โดยมีผลหลังจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นมีมติอนุมัติ เป็นต้นไป

3. ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2568 เมื่อวันที่ 29 เมษายน 2568 มีมติแต่งตั้งกรรมการเพิ่ม คือ นายบูลพัฒน์ วิศรุตวงศ์ จากเดิมจำนวน 11 ท่าน โดยแต่งตั้งเพิ่มอีก 1 ท่าน ทำให้บริษัทฯ มีกรรมการบริษัทจำนวน 12 ท่าน

8.3.2 ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อย

รายงานไว้ใน เอกสารแนบ 6 รายงานคณะกรรมการชุดย่อย

9

การควบคุมภายใน และรายการระหว่างกัน



9.1 การควบคุมภายใน

บริษัท พี อาร์ จี คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ("บริษัท") ให้ความสำคัญต่อระบบการควบคุมภายในเป็นองค์ประกอบสำคัญของการกำกับดูแลกิจการที่ดี และเป็นกลไกพื้นฐานในการสร้างความมั่นใจว่าการดำเนินธุรกิจของบริษัทเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ที่กำหนดไว้ บริษัทจึงกำหนดให้ระบบการควบคุมภายในเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหารจัดการองค์กรในทุกระดับ ตั้งแต่ระดับคณะกรรมการบริษัท ผู้บริหารระดับสูง จนถึงระดับปฏิบัติการ เพื่อให้สามารถบริหารความเสี่ยง ปกป้องทรัพย์สินขององค์กร รักษาความน่าเชื่อถือของรายงานทางการเงิน และคุ้มครองผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียได้อย่างเหมาะสม

บริษัทได้นำการควบคุมภายในตามกรอบของ COSO Framework (The Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission) มาประยุกต์ใช้ ประกอบด้วย การควบคุมภายในองค์กร การประเมินความเสี่ยง การควบคุมการปฏิบัติงาน ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล และระบบการติดตาม ทั้งนี้ เพื่อให้การดำเนินงานตามกรอบดังกล่าวมีประสิทธิผล บริษัทได้จัดให้มีกลไกในการตรวจสอบและถ่วงดุล โดยว่าจ้างผู้ตรวจสอบภายในของบริษัท เอ็ม บี เค จำกัด (มหาชน) ซึ่งมีความเป็นอิสระและรายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ ทำหน้าที่ตรวจสอบและประเมินประสิทธิภาพและความเพียงพอของ ระบบการควบคุมภายใน ระบบการบริหารจัดการความเสี่ยง และระบบการกำกับดูแลกิจการ รวมถึงการปฏิบัติงานของทุกหน่วยงานของบริษัทและบริษัทย่อย เพื่อให้มั่นใจว่ากระบวนการทำงานในทุกด้านมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และเป็นไปตามมาตรฐานสากลที่บริษัทใช้เป็นแนวปฏิบัติ นอกจากนี้ บริษัทยังประเมินระบบการควบคุมภายในตามแนวทางของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์เป็นประจำทุกปี เพื่อให้การกำกับดูแลและระบบควบคุมภายในมีความเหมาะสมและสอดคล้องกับหลักธรรมาภิบาลที่ดี

ตลอดปีที่ผ่านมา บริษัทได้ทบทวนความเพียงพอและประสิทธิผลของระบบการควบคุมภายในทั้งด้านการออกแบบและการปฏิบัติจริง โดยมีคณะกรรมการตรวจสอบกำกับดูแลอย่างใกล้ชิด เพื่อให้มั่นใจว่ากระบวนการควบคุมภายในขององค์กรดำเนินไปอย่างเหมาะสมและสอดคล้องกับเป้าหมายของบริษัท

ในปี 2568 บริษัทได้ดำเนินการตรวจสอบตามกรอบที่กำหนด พร้อมนำแนวคิดและเครื่องมือที่เหมาะสม เช่น การวิเคราะห์ข้อมูล (Data Analytics) และการประเมินประเด็นที่มีความสำคัญในกระบวนการหลัก มาใช้สนับสนุนการตรวจสอบ เพื่อให้ผลการประเมินมีความครอบคลุม ทันต่อสภาพแวดล้อมธุรกิจ และช่วยให้ผู้บริหารสามารถตัดสินใจได้อย่างมีข้อมูลรองรับที่ชัดเจนและเชื่อถือได้

การควบคุมภายในองค์กร (Control Environment)

บริษัทกำหนดสภาพแวดล้อมการควบคุมบนพื้นฐานของความรับผิดชอบ ความโปร่งใส และการปฏิบัติตามจริยธรรมทางธุรกิจ คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการอิสระตามสัดส่วนที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนด และเป็นผู้ที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญที่เป็นประโยชน์ต่อธุรกิจทำหน้าที่กำหนดนโยบาย กำกับดูแล และติดตามผลการดำเนินงานของฝ่ายบริหารอย่างเป็นอิสระ โดยได้กำหนดบทบาท อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริหาร และคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงไว้อย่างชัดเจนเป็นลายลักษณ์อักษร รวมทั้งกำหนดเป้าหมายทางธุรกิจและดัชนีชี้วัดผลสำเร็จ (KPI) เพื่อใช้ในการประเมินประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานและติดตามผลการดำเนินงานเปรียบเทียบกับเป้าหมายขององค์กรอย่างสม่ำเสมอ

คณะกรรมการตรวจสอบซึ่งประกอบด้วยกรรมการอิสระทั้งหมด มีหน้าที่สอบทานความเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน การบริหารความเสี่ยง และความน่าเชื่อถือของรายงานทางการเงิน พร้อมทั้งติดตามประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตหรือการฝ่าฝืนกฎหมายอย่างใกล้ชิด โดยในปี 2568 คณะกรรมการตรวจสอบได้ประชุมรวม 13 ครั้ง และมีการประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายบริหาร เพื่อให้มั่นใจในความเป็นอิสระของการสอบทาน

บริษัทกำหนดให้มีคู่มือการใช้อำนาจและคู่มือการปฏิบัติงานเพื่อระบุระดับอำนาจอนุมัติในการดำเนินธุรกรรมต่าง ๆ อย่างชัดเจน และกำหนดให้มีการแบ่งแยกหน้าที่สำคัญระหว่างผู้อนุมัติ ผู้บันทึกบัญชี และผู้ดูแลทรัพย์สิน เพื่อลดความเสี่ยงด้านการทุจริตและความผิดพลาด บริษัทได้ทบทวนคู่มืออำนาจดำเนินการและคู่มือการปฏิบัติงานให้เหมาะสมกับโครงสร้างองค์กรในปัจจุบัน โดยแต่ละหน้าที่สามารถถ่วงดุลอำนาจและตรวจสอบย้อนกลับได้อย่างเหมาะสม โดยเฉพาะในกระบวนการที่มีความเสี่ยงสำคัญ เช่น ธุรกรรมด้านการเงิน การจัดซื้อจัดจ้าง การดูแลทรัพย์สิน และการบริหารทรัพยากรบุคคล

ในด้านจริยธรรม บริษัทกำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับต้องปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี จรรยาบรรณธุรกิจ และจรรยาบรรณของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ซึ่งกำหนดไว้อย่างเป็นลายลักษณ์อักษร และเปิดเผยรายการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์เป็นประจำทุกปี พร้อมทั้งจัดให้มีช่องทางการแจ้งเบาะแส (Whistle Blowing) ที่ปลอดภัยและเป็นความลับ เพื่อให้พนักงานและบุคคลภายนอกสามารถแจ้งข้อมูลเกี่ยวกับการทุจริตคอร์รัปชันหรือการกระทำผิดกฎหมายได้โดยตรง บริษัทยังส่งเสริมและรณรงค์ให้พนักงานทุกคนมีจิตสำนึกและปฏิบัติตามอย่างต่อเนื่อง โดยจัดอบรมให้ความรู้เป็นประจำทุกปี

บริษัทฯ มีนโยบายด้านการพัฒนาบุคลากรอย่างเป็นระบบ ครอบคลุมตั้งแต่กระบวนการสรรหา การประเมินผลการปฏิบัติงาน และการพัฒนาเส้นทางความก้าวหน้าของพนักงาน โดยเชื่อมโยงผลการประเมินกับตัวชี้วัดความสำเร็จในการทำงาน (KPI) ทั้งในระดับองค์กร สายงาน ฝ่ายงาน และระดับบุคคล เพื่อให้ทุกคนพัฒนาไปในทิศทางเดียวกับเป้าหมายของบริษัท

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังจัดให้มีแผนการสืบทอดตำแหน่ง (Succession Plan) เพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับตำแหน่งที่มีความสำคัญในองค์กร และเพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทมีบุคลากรที่มีความสามารถพร้อมรองรับความต่อเนื่องของการดำเนินงาน

การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)

บริษัทมีคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง (Risk Management Committee: RMC) ทำหน้าที่กำกับดูแลการบริหารความเสี่ยงขององค์กรให้เป็นไปตามเป้าหมาย อยู่ในระดับที่องค์กรยอมรับได้ โดยดำเนินการบริหารความเสี่ยงครอบคลุมทั้งความเสี่ยงเชิงกลยุทธ์ ด้านการดำเนินงาน ด้านการเงิน ความเสี่ยงด้านกฎหมายและการปฏิบัติตามข้อกำหนด ความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ รวมถึงความเสี่ยงด้านการทุจริตคอร์รัปชัน การประเมินความเสี่ยงพิจารณาทั้งโอกาสเกิดและผลกระทบ พร้อมกำหนดเกณฑ์การจัดลำดับความสำคัญอย่างชัดเจน และมีการวิเคราะห์ ประเมิน และทบทวนความเสี่ยงที่มีการเปลี่ยนแปลงทั้งจากภายนอกและภายในที่อาจส่งผลกระทบต่อองค์กรเป็นประจำทุกปี

ความเสี่ยงที่มีระดับสูงจะได้รับการกำหนดมาตรการควบคุมเพิ่มเติม และมีการติดตามผลอย่างใกล้ชิดผ่านการรายงานต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัทเป็นรายไตรมาส ในปี 2568 เรื่องที่ประเมินความเสี่ยงสูงจะมีมาตรการเพื่อลดความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ เช่น ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและไซเบอร์ซีเคียวริตี้ ได้กำหนดมาตรการการทดสอบแผนกู้คืนระบบ (Disaster Recovery Plan) เป็นประจำทุกปี การทบทวนสิทธิการเข้าถึงระบบตามหน้าที่ความรับผิดชอบ และการประเมินช่องโหว่ของระบบโดยผู้เชี่ยวชาญภายนอก รวมทั้งความเสี่ยงจากการลงทุนหรือโครงการใหม่ กำหนดให้มีการวิเคราะห์ความเป็นไปได้ ประเมินผลตอบแทน และประเมินความเสี่ยงอย่างรอบด้าน

บริษัทได้นำกรอบ Enterprise Risk Management (ERM) ตาม COSO ERM 2017 มาประยุกต์ใช้ให้การบริหารความเสี่ยงสอดประสานกับกลยุทธ์องค์กรอย่างเป็นระบบ โดยความเสี่ยงระดับองค์กรถูกจัดทำเป็น Risk Register และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและคณะกรรมการบริษัทเป็นรายไตรมาส รวมทั้งมีการประเมิน Fraud Risk Assessment เพื่อระบุและควบคุมความเสี่ยงด้านทุจริตในกระบวนการสำคัญขององค์กร ในการลงทุนหรือโครงการใหม่ บริษัทกำหนดให้มีการวิเคราะห์ความเป็นไปได้ ประเมินผลตอบแทน และประเมินความเสี่ยงอย่างรอบด้านก่อนเสนอคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ เพื่อให้การตัดสินใจตั้งอยู่บนข้อมูลที่ครบถ้วนและรอบคอบ

นอกจากนี้ คณะกรรมการและผู้บริหารได้กำกับดูแลให้การจัดทำรายงานทางการเงินของบริษัทเป็นไปตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่ยอมรับโดยทั่วไป และเปิดเผยข้อมูลอย่างครบถ้วน ถูกต้อง และทันเวลา เพื่อให้รายงานทางการเงินสะท้อนฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทได้อย่างถูกต้องตามข้อเท็จจริง

การควบคุมการปฏิบัติงาน (Control Activities)

บริษัทได้ออกแบบกิจกรรมการควบคุมให้เหมาะสมกับลักษณะของธุรกิจ โดยกำหนดนโยบาย ระเบียบ และคู่มือการปฏิบัติงานที่ครอบคลุมกระบวนการสำคัญ เช่น การจัดซื้อจัดจ้าง การบริหารคลังสินค้า การบัญชีและการเงิน การบริหารทรัพยากรบุคคล และการบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยกำหนดให้มีการแบ่งแยกหน้าที่ความรับผิดชอบของแต่ละตำแหน่งงานอย่างชัดเจน และทบทวนคู่มืออำนาจดำเนินการให้เหมาะสมกับโครงสร้างองค์กรและการปฏิบัติงานในปัจจุบันเป็นประจำทุกปี บริษัทยังกำหนดนโยบาย ระเบียบ และข้อบังคับในการทำธุรกรรมกับผู้ที่เกี่ยวข้องกับบริษัท ได้แก่ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการ ผู้บริหาร และผู้ที่เกี่ยวข้อง ให้มีความถูกต้อง โปร่งใส และเป็นธรรม โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัทภายใต้หลักเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและสำนักงาน ก.ล.ต.

บริษัทฯ มีกระบวนการติดตามและกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วมให้ดำเนินงานสอดคล้องกับนโยบายและทิศทางเดียวกันขององค์กร โดยกำหนดให้คณะกรรมการบริษัททำหน้าที่กำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมอย่างใกล้ชิด เพื่อให้มั่นใจว่าการลงทุนของบริษัทฯ มีความปลอดภัย โปร่งใส และเกิดประสิทธิภาพสูงสุด ทั้งนี้ การกำกับดูแลดังกล่าวยังยึดตามจรรยาบรรณธุรกิจและหลักการกำกับดูแลกิจการที่บริษัทฯ ปรับปรุงให้ทันสมัยอยู่เสมอ

ในด้านการเงิน บริษัทจัดให้มีการสอบทานงบการเงินรายไตรมาสและรายปีโดยบริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงาน ก.ล.ต. และผ่านการพิจารณาแต่งตั้งจากผู้ถือหุ้น โดยผู้สอบบัญชีได้ประเมินระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำงบการเงิน เพื่อให้มั่นใจว่างบการเงินสะท้อนฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทอย่างถูกต้องตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน จากการสอบทานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาตในปี 2568 ไม่พบประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องอันเป็นสาระสำคัญ

ในด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ บริษัทกำหนดสิทธิการเข้าถึงระบบตามหน้าที่ความรับผิดชอบ (Role-Based Access Control) มีการทบทวนสิทธิอย่างสม่ำเสมอเพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในโครงสร้างองค์กรและตำแหน่งหน้าที่ และจัดให้มีระบบสำรองข้อมูลและทดสอบแผนกู้คืนระบบอย่างเป็นระบบ เพื่อให้มั่นใจว่าข้อมูลสำคัญได้รับการปกป้องและสามารถกู้คืนได้ในกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน

นอกจากนี้ บริษัทได้กำหนดนโยบายความปลอดภัยทางเทคโนโลยีสารสนเทศ และจัดให้มีมาตรการป้องกันภัยคุกคามทางไซเบอร์ เพื่อเสริมสร้างความมั่นคงปลอดภัยของระบบสารสนเทศ

ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล (Information & Communication)

บริษัทให้ความสำคัญต่อระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล ส่งเสริมและสนับสนุนให้มีการพัฒนาระบบอย่างต่อเนื่อง โดยได้นำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัยและมีประสิทธิภาพมาใช้ในการรวบรวมข้อมูล ประมวลผล จัดเก็บ และติดตามข้อมูล เพื่อให้การปฏิบัติงานและการนำข้อมูลสำคัญไปใช้ในการบริหารจัดการของผู้บริหารหรือผู้มีส่วนได้เสียต่าง ๆ มีความครบถ้วน ถูกต้อง และภายในเวลาที่เหมาะสม บริษัทจัดให้มีระบบสารสนเทศที่สนับสนุนการบริหารจัดการและการตัดสินใจของคณะกรรมการและผู้บริหาร โดยเลขานุการบริษัททำหน้าที่จัดเตรียมวาระการประชุม เอกสารประกอบ และรายงานการประชุมอย่างครบถ้วนและถูกต้อง พร้อมส่งให้กรรมการล่วงหน้าก่อนการประชุมตามระยะเวลาที่กำหนด เพื่อให้กรรมการมีเวลาเพียงพอในการศึกษาและพิจารณาข้อมูลก่อนการประชุม

บริษัทฯ เปิดเผยข้อมูลที่มีสาระสำคัญต่อผู้ถือหุ้น นักลงทุน และผู้มีส่วนได้เสียผ่านช่องทางสื่อสารของบริษัทอย่างสม่ำเสมอ โดยมีหน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์ทำหน้าที่ให้ข้อมูลอย่างเท่าเทียม โปร่งใส และเปิดช่องทางให้ผู้มีส่วนได้เสียสามารถส่งข้อเสนอแนะหรือสอบถามข้อมูลได้ตามความเหมาะสม

ภายในองค์กร บริษัทได้จัดให้มีระบบสื่อสารผ่าน Intranet และเว็บไซต์ภายใน เพื่อเผยแพร่นโยบาย ระเบียบ ข้อบังคับ ขั้นตอนปฏิบัติงาน และข่าวสารสำคัญต่าง ๆ ให้พนักงานทุกระดับสามารถเข้าถึงข้อมูลที่จำเป็นได้อย่างสะดวก รวดเร็ว และเป็นปัจจุบัน นโยบายด้านการเปิดเผยข้อมูลของบริษัทมุ่งให้ข้อมูลต่าง ๆ มีความครบถ้วน เหมาะสม เท่าเทียม และทันเวลา รวมถึงสนับสนุนให้ทุกฝ่ายในองค์กรรับทราบและปฏิบัติตามแนวทางเดียวกัน

บริษัทยังกำหนดให้ฝ่ายบริหารรายงานข้อมูลสำคัญต่อคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้คณะกรรมการสามารถพิจารณาและตัดสินใจบนพื้นฐานของข้อมูลที่ครบถ้วนและเชื่อถือได้

นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้จัดให้มีช่องทางรับแจ้งข้อมูลหรือเบาะแส (Whistleblower) เกี่ยวกับการปฏิบัติที่ไม่เป็นไปตามหลักบรรษัทภิบาล นโยบายระเบียบปฏิบัติ จรรยาบรรณ กฎหมาย หรือกรณีทุจริตภายในองค์กร โดยข้อมูลหรือเบาะแสที่ได้รับจะถูกส่งต่อไปยังหน่วยงานตรวจสอบโดยตรงเพื่อให้กระบวนการตรวจสอบเป็นไปอย่างโปร่งใส เป็นธรรม และเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาลที่ดีของบริษัทฯ

ระบบการติดตาม (Monitoring Activities)

บริษัทจัดให้มีระบบการประเมินและติดตามผลระบบการควบคุมภายในที่ครอบคลุมทุกด้าน เช่น ด้านบัญชีและการเงิน ด้านการปฏิบัติงาน ด้านการปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบ ด้านการดูแลทรัพย์สิน และเรื่องทุจริตที่มีผลกระทบต่อฐานะชื่อเสียงอย่างมีนัยสำคัญ เพื่อให้มั่นใจว่าระบบการควบคุมภายในยังคงดำเนินไปอย่างครบถ้วนเหมาะสมตามที่กำหนดไว้ และสามารถดำเนินการแก้ไขอย่างทันท่วงที

บริษัทฯ กำหนดนโยบายและช่องทางการสื่อสารที่ชัดเจน เพื่อให้ฝ่ายบริหารสามารถรายงานข้อมูลสำคัญต่อคณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัทได้อย่างทันท่วงที นโยบายดังกล่าวถูกสื่อสารไว้อย่างเป็นระบบใน "มาตรการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน" ซึ่งเป็นแนวทางให้บริษัทฯ สามารถจัดการกรณีที่เกิดเหตุการณ์ทุจริต การฝ่าฝืนกฎหมาย หรือพฤติกรรมผิดปกติอื่น ๆ ได้อย่างเหมาะสมและเป็นขั้นตอน

มาตรการนี้ช่วยให้ทุกระดับขององค์กรรับรู้ถึงวิธีดำเนินการที่ถูกต้องเมื่อพบสิ่งที่อาจเป็นความเสี่ยงต่อความโปร่งใสของบริษัทฯ นอกจากจะทำให้ข้อมูลถูกส่งต่ออย่างถูกต้องและทันเวลาแล้ว ยังช่วยสนับสนุนให้มาตรฐานการดำเนินงานของบริษัทฯ คงความโปร่งใส มีประสิทธิภาพ และสะท้อนถึงวัฒนธรรมการทำงานที่ยึดมั่นในหลักธรรมาภิบาลอย่างต่อเนื่อง

คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัท ได้ประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในตามแนวทางของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) ครอบคลุมทั้ง 5 องค์ประกอบ ตามกรอบ COSO ไม่พบข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญต่อระบบการควบคุมภายในของบริษัท โดยมีความเห็นว่า บริษัทมีการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงเพียงพอเหมาะสมต่อการดำเนินธุรกิจ ซึ่งสอดคล้องกับความเห็นของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

ระบบการตรวจสอบภายใน

ฝ่ายตรวจสอบภายในของบริษัทมีความเป็นอิสระและรายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ ทำหน้าที่ให้ความเชื่อมั่น (Assurance) และให้คำปรึกษา (Consulting) อย่างอิสระและเที่ยงธรรม ในการประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน ระบบบริหารความเสี่ยง และการกำกับดูแลกิจการ การดำเนินงานเป็นไปตามแผนการตรวจสอบที่พิจารณาตามระดับความเสี่ยงของแต่ละกระบวนการ และมีการรายงานผลต่อคณะกรรมการตรวจสอบเป็นประจำทุกเดือน

การตรวจสอบใช้หลักการ Risk-based Approach เพื่อประเมินความเพียงพอของระบบควบคุมภายในและความเหมาะสมของการจัดการความเสี่ยง ช่วยให้การตรวจสอบมีความครอบคลุม ตรงประเด็น และสะท้อนความเสี่ยงที่แท้จริงของแต่ละหน่วยงาน

หน่วยงานตรวจสอบสนับสนุนให้เจ้าหน้าที่ตรวจสอบภายในพัฒนาความรู้และทักษะอย่างต่อเนื่อง ผ่านการฝึกอบรมด้านที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพ การเรียนรู้เกี่ยวกับลักษณะธุรกิจของกลุ่มบริษัท และองค์ความรู้ที่เกี่ยวข้องอื่น ๆ เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับหลักการของวิชาชีพตรวจสอบภายใน

การตรวจสอบมีการกำหนดกระบวนการติดตามผลการแก้ไขข้อบกพร่อง (Follow-up Process) โดยมีระยะเวลาแก้ไขที่ชัดเจน และรายงานความคืบหน้าต่อคณะกรรมการตรวจสอบทุกเดือน ในปี 2568 ฝ่ายตรวจสอบภายในได้ดำเนินการตรวจสอบครบถ้วนตามแผนงาน และติดตามผลการแก้ไขข้อสังเกตทุกประเด็นอย่างต่อเนื่อง หากพบเหตุการณ์ที่มีนัยสำคัญ เช่น การทุจริตร้ายแรงหรือการฝ่าฝืนกฎหมาย จะรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัทโดยทันที

ตลอดปี 2568 บริษัทได้พัฒนาการดำเนินงานตรวจสอบภายในให้สอดคล้องกับมาตรฐาน IIA Global Standards มากยิ่งขึ้น โดยมีการทบทวนและปรับปรุงขั้นตอนและวิธีการตรวจสอบให้มีความเป็นระบบ โปร่งใส และเทียบเคียงมาตรฐานสากลมากขึ้น การปรับปรุงดังกล่าวครอบคลุมแนวทางในการจัดทำแผนงานตรวจสอบ กระบวนการปฏิบัติงานตรวจสอบ และการเรียบเรียงรายงานผลการตรวจสอบให้มีความชัดเจน ทันเวลา และให้ข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อผู้เกี่ยวข้องในการนำไปปรับปรุงกระบวนการทำงานภายในองค์กร

นอกจากนี้ หน่วยงานตรวจสอบภายในได้พัฒนาและส่งเสริมการใช้เครื่องมือด้าน Data Analytics ในการตรวจสอบกระบวนการที่เป็นแกนหลักขององค์กร อาทิ การตรวจสอบธุรกรรมที่มีความผิดปกติ การตรวจสอบการจ่ายชำระ และการทดสอบความครบถ้วนของข้อมูลในระบบงาน ช่วยให้การตรวจสอบมีความครอบคลุมมากขึ้น จากเดิมที่อาศัยการสุ่มตัวอย่าง ไปสู่การวิเคราะห์ข้อมูลแบบครบถ้วนทั้งประชากร (Full Population Testing) เพิ่มประสิทธิภาพในการตรวจจับความผิดปกติได้อย่างทันท่วงทีและแม่นยำยิ่งขึ้น

หน่วยงานยังส่งเสริมให้ผู้ตรวจสอบพัฒนาความรู้ด้านเทคโนโลยีดิจิทัล และเรียนรู้เทคนิคการทำ Data Analytics ผ่านกิจกรรม IA Training Workshop เพื่อเสริมทักษะและยกระดับศักยภาพของผู้ตรวจสอบให้เท่าทันต่อการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีในสภาพแวดล้อมการตรวจสอบยุคใหม่

หัวหน้างานตรวจสอบภายใน

บริษัทได้แต่งตั้ง นายสมบัติ มั่นวาจา ให้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายในของบริษัท โดยเป็นผู้มีความรู้ความเข้าใจในธุรกิจของบริษัท มีประสบการณ์ด้านงานตรวจสอบภายในและการบริหารความเสี่ยงเป็นอย่างดี คุณสมบัติของผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายในปรากฏในเอกสารแนบ 3

ในรอบปี 2568 คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า รายงานทางการเงินของกลุ่มบริษัทฯ มีการดำเนินงานอย่างถูกต้องสอดคล้องตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน มีการเปิดเผยข้อมูลเพียงพอเหมาะสม และไม่พบพฤติการณ์อันควรสงสัย รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลรายการเกี่ยวโยงกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์มีความสมเหตุสมผล มีระบบการควบคุมภายใน กระบวนการกำกับดูแล การบริหารความเสี่ยง และการตรวจสอบภายในที่เหมาะสมมีประสิทธิผล มีการปฏิบัติสอดคล้องตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี รวมทั้งมีการปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ

ทั้งนี้ ในปี 2568 บริษัทไม่พบว่า กรรมการบริษัท ผู้บริหารมีการกระทำผิดหรือกระทำการใดๆ ในลักษณะฝ่าฝืนกฎหมาย พระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด และกฎระเบียบของหน่วยงานที่กำกับดูแล อาทิ สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (สำนักงาน ก.ล.ต.) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย แต่อย่างใด

9.2 รายการระหว่างกัน

ในปี 2568 บริษัทฯ มีรายการระหว่างกันที่เกิดขึ้นระหว่างบริษัทฯ บริษัทย่อย และบริษัทร่วม รวมถึงรายการกับบุคคลหรือนิติบุคคลอื่นที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ซึ่งได้เปิดเผยรายการดังกล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินประจำปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 (ข้อ 6) โดยสรุปรายการกับบุคคลหรือนิติบุคคลอื่นที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ได้ดังนี้

9.2.1 บุคคลหรือนิติบุคคลอื่นที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์

บุคคลหรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทฯ ที่มีรายการระหว่างกันกับบริษัทฯ และบริษัทย่อย สำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 25678สามารถสรุปความสัมพันธ์ได้ดังต่อไปนี้

บุคคลหรือนิติบุคคลอื่นที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์	ลักษณะการประกอบธุรกิจ	ลักษณะความสัมพันธ์
ผู้ถือหุ้นใหญ่ 1. MBK	- ประกอบธุรกิจศูนย์การค้าครบวงจร - ถือหุ้นในบริษัทย่อยที่ประกอบธุรกิจศูนย์การค้า - ถือหุ้นในบริษัทที่ประกอบธุรกิจอื่นๆ	- ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ณ วันที่ 25 กันยายน 2567 ถือหุ้นคิดเป็นร้อยละ 56.64 ของทุนชำระแล้วที่ออกจำหน่ายแล้วทั้งหมด - ผู้บริหารของ MBK ดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัท 15 ราย จากจำนวนกรรมการทั้งหมด 19 ราย ณ วันที่ 6 มกราคม 2567 - ใช้บริการ เช่าพื้นที่ และบริการอื่นๆ
บริษัทย่อยของ MBK 2. บริษัท ศรีเพ็ญ จำกัด	- บริหารจัดการพื้นที่ศูนย์การค้าสยามพารากอน	ผู้บริหารของ MBK ดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัท
3. บริษัท ศรีเพ็ญ จำกัด	- ให้บริการที่จอดรถ	ผู้บริหารของ MBK ดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัท
4. บริษัท ยูนิค อีเทอร์นิตี้ จำกัด ตุลาการ	- บริหารพื้นที่ศูนย์การค้าสยามพารากอน	ผู้บริหารของ MBK ดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัท
5. บริษัท สยามกลการ จำกัด (มหาชน)	- ขายรถยนต์	ผู้บริหารของ MBK ดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัท
6. บริษัท สยามกลการ ออโตโมทีฟ จำกัด ตุลาการ	- ให้บริการพื้นที่ศูนย์การค้าสยามพารากอน	ผู้บริหารของ MBK ดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัท
7. บริษัท เอราวัณ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) ตุลาการ	- ผู้ให้บริการด้านการบินและผู้ให้บริการสนามบินเชิงพาณิชย์	ผู้บริหารของ MBK ดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัท

บุคคลหรือนิติบุคคลอื่นที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์	ลักษณะการประกอบธุรกิจ	ลักษณะความสัมพันธ์
8. นิติกร ชูสุข ที่ ปรึกษา	- ให้บริการด้านการตลาดและการขาย	- ดำรงตำแหน่งกรรมการของ MBK โดย MBK ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 100.00 - มีกรรมการร่วมกัน คือ นายวิชัย ทองแตง และนายกฤษฎา บุญราช
9. นิติกร ศรัณย์ ภูมิรัตน์	- ให้บริการด้านการตลาดและการขาย	- ดำรงตำแหน่งกรรมการของ MBK โดย MBK ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 99.99 - มีกรรมการร่วมกัน คือ นายวิชัย ทองแตง และนายกฤษฎา บุญราช
10. นิติกร ชนินทร์ ศรีวิกรม์	- ให้บริการด้านการตลาดและการขาย	- ดำรงตำแหน่งกรรมการของ MBK และ XBM โดย MBK ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 99.99 และ XBM ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 99.99 - มีกรรมการร่วมกัน คือ นายวิชัย ทองแตง และนายกฤษฎา บุญราช
11. นิติกร ภัทรเดช ภัทรอดิศัย	- ให้บริการด้านการตลาดและการขาย	- ดำรงตำแหน่งกรรมการของ MBK โดย MBK ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 97.00 - มีกรรมการร่วมกัน คือ นายวิชัย ทองแตง และนายกฤษฎา บุญราช
12. นิติกร ศรัณย์ ศรีวิกรม์	- ให้บริการด้านการตลาดและการขาย	- ดำรงตำแหน่งกรรมการของ XBM โดย XBM ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 99.99 - มีกรรมการร่วมกัน คือ นายวิชัย ทองแตง และนายกฤษฎา บุญราช
13. นิติกร (ด้านกฎหมาย) ณัฏฐ์ดนัย ชนินทเดชา	- ให้บริการด้านกฎหมายและการจัดทำเอกสารสัญญาต่างๆ	- ดำรงตำแหน่งกรรมการของ MBK โดย MBK ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 99.99 - มีกรรมการร่วมกัน คือ นายวิชัย ทองแตง และนายกฤษฎา บุญราช
14. นิติกร ชนินทร์ ศรีวิกรม์	- ให้บริการด้านการตลาดและการขาย	- ดำรงตำแหน่งกรรมการของ XBM โดย XBM ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 99.99 - มีกรรมการร่วมกัน คือ นายวิชัย ทองแตง และนายกฤษฎา บุญราช
15. นิติกร ณัฏฐ์ดนัย ชนินทเดชา	- ให้บริการด้านการตลาดและการขาย	- ดำรงตำแหน่งกรรมการของ XBM โดย XBM ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 99.99 - มีกรรมการร่วมกัน คือ นายวิชัย ทองแตง และนายกฤษฎา บุญราช

บุคคลหรือนิติบุคคลอื่นที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์	ลักษณะการประกอบธุรกิจ	ลักษณะความสัมพันธ์
16. บริษัท เอ็ม คอนแทคท์ เซ็นเตอร์ จำกัด ผู้บริหาร	- ประกอบธุรกิจให้บริการคอลเซ็นเตอร์ ธุรกิจที่ทำให้เกิดรายได้	- มีแนวโน้มที่จะต่อสัญญาของ MBK โดย MBK มีอำนาจต่อรองมากกว่าร้อยละ 100.00 ต่าน บริษัท เอ็ม คอนแทคท์ เซ็นเตอร์ จำกัด - กรรมการ ผู้บริหาร และผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ของ MBK
17. บริษัท เทคโนโลยี ไอทีโคเน็ท จำกัด ผู้บริหาร	- มีแนวโน้มที่จะต่อสัญญาของ MBK โดย MBK มีอำนาจต่อรองมากกว่าร้อยละ 100.00 ต่าน บริษัท เทคโนโลยี ไอทีโคเน็ท จำกัด ธุรกิจที่ทำให้เกิดรายได้	ผู้บริหาร ของ บริษัท เทคโนโลยี ไอทีโคเน็ท จำกัด
18. บริษัท ศิริชัย คอนสตรัคชั่น จำกัด ผู้บริหาร	- กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันของบริษัท ธุรกิจที่ทำให้เกิดรายได้	- ผู้บริหาร ของ MBK โดย MBK มีอำนาจต่อรองมากกว่าร้อยละ 100.00 - ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ของ MBK ถือหุ้นร้อยละ 10.00 ผู้บริหาร ของ บริษัท ศิริชัย คอนสตรัคชั่น จำกัด
19. บริษัท กรุงไทย ไอซีที เทคโนโลยี จำกัด ผู้บริหาร	- บริการที่ปรึกษาด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ธุรกิจที่ทำให้เกิดรายได้	- มีแนวโน้มที่จะต่อสัญญาของ MBK โดย MBK มีอำนาจต่อรองมากกว่าร้อยละ 100.00 - กรรมการ ผู้บริหาร และผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ของ MBK
20. บริษัท ทศพรเจริญ จำกัด ผู้บริหาร	- ให้บริการด้านการบริหารจัดการพื้นที่ และการจัดกิจกรรมทางการตลาด ธุรกิจที่ทำให้เกิดรายได้	- มีแนวโน้มที่จะต่อสัญญาของ MBK โดย MBK มีอำนาจต่อรองมากกว่าร้อยละ 66.66 ของผู้ถือหุ้นทั้งหมดของ MBK - กรรมการ ผู้บริหาร และผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ของ MBK ผู้บริหาร ของ บริษัท ทศพรเจริญ จำกัด
21. บริษัท พงษ์ไพบูลย์ จำกัด ผู้บริหาร ของบริษัท	- ให้บริการด้านการบริหารจัดการพื้นที่ และการจัดกิจกรรมทางการตลาด ธุรกิจที่ทำให้เกิดรายได้	- มีแนวโน้มที่จะต่อสัญญาของ MBK โดย MBK มีอำนาจต่อรองมากกว่าร้อยละ 66.66 ของผู้ถือหุ้นทั้งหมดของ MBK - กรรมการ ผู้บริหาร และผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ของ MBK ผู้บริหาร ของ บริษัท พงษ์ไพบูลย์ จำกัด
22. บริษัท ซูมิโตโม คา ปี ลิมิเต็ด ผู้บริหาร ของบริษัท	- ให้บริการด้านการบริหารจัดการพื้นที่ และการจัดกิจกรรมทางการตลาด ธุรกิจที่ทำให้เกิดรายได้	- มีแนวโน้มที่จะต่อสัญญาของ MBK โดย MBK มีอำนาจต่อรองมากกว่าร้อยละ 100.00 - กรรมการ ผู้บริหาร และผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ของ MBK ผู้บริหาร ของ บริษัท ซูมิโตโม คา ปี ลิมิเต็ด จำกัด

บุคคลหรือนิติบุคคลอื่นที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์	ลักษณะการประกอบธุรกิจ	ลักษณะความสัมพันธ์
23. นาย ธีรชัย ศรีเจริญ	- ผู้บริหาร บริษัท ไอ ซี ที จำกัด (มหาชน) - ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ บริษัท ไอ ซี ที จำกัด (มหาชน)	- ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ บริษัท พี อาร์ จี คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 66.45 ของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมด
24. บริษัท เอ็ม เค ที (ประเทศไทย) จำกัด	- บริหารเช่าที่ดิน เครื่องจักร และอาคารโรงงาน - ให้บริการด้านการขนส่งสินค้าทางรถยนต์	- ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ บริษัท พี อาร์ จี คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 66.66 ของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมด
25. บริษัท เอ็มเอ็ม เคมีคอล จำกัด	- ผู้ผลิตและจำหน่ายสารเคมีสำหรับอุตสาหกรรมอิเล็กทรอนิกส์ อุตสาหกรรมยานยนต์ และอุตสาหกรรมอื่นๆ - ผู้ผลิตและจำหน่ายสารเคมีสำหรับอุตสาหกรรมอิเล็กทรอนิกส์	- ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ บริษัท พี อาร์ จี คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 66.09 ของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมด

9.2.2 รายการระหว่างกันของบริษัทฯ และ/หรือ บริษัทย่อย กับบุคคลหรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์

สำหรับรอบปีบัญชีสิ้นสุด 31 ธันวาคม 2568 บริษัทฯ และ/หรือ บริษัทย่อยมีการทำรายการระหว่างกันกับบุคคลหรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยสรุปดังนี้

บุคคลหรือนิติบุคคลอื่นที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)	ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของรายการ	ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ
<u>บริษัทใหญ่</u> MBK	1. รายได้จากการขายสินค้า	1	<u>รายได้จากการขายสินค้า</u> - PRG-KM จำหน่ายข้าวสารบรรจุถุงให้แก่ MBK โดยราคาขายข้าวสารเป็นราคาที่เทียบเคียงได้กับราคาตลาดที่ขายให้กับบุคคลภายนอก - PRG-FI จำหน่ายบัตรอาหารของศูนย์อาหารให้กับ MBK เพื่อเป็นสวัสดิการให้แก่พนักงานของกลุ่ม MBK โดยรายได้จากการขายบัตรอาหารเป็นมูลค่าตามจริงของบัตรอาหาร - MBK ได้ทำสัญญาเช่าพื้นที่กับ PRG-FS เพื่อจัดเก็บสิ่งของที่ใช้ในงานการตลาดในบริเวณพื้นที่ครัวกลางของ PRG-FS ทั้งนี้ อัตราค่าเช่าเป็นไปตามที่ตกลงกันในสัญญา ซึ่งอัตราค่าเช่าสามารถเทียบเคียงได้กับการเช่าพื้นที่ภายในกลุ่มบริษัท MBK	คณะกรรมการตรวจสอบเห็นว่ารายการดังกล่าวเป็นรายการสนับสนุนธุรกิจของบริษัทฯ โดยมีที่มาการคิดอัตราค่าบริการที่สมเหตุสมผล จึงพิจารณาเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความจำเป็นสมเหตุสมผล และไม่ทำให้บริษัทฯ เสียประโยชน์แต่อย่างใด
	2. ค่าบริการจ่าย	43	<u>ค่าบริการจ่าย</u> - PRG-FI ได้ทำสัญญาเช่าสถานที่ระยะยาว สัญญาเช่าอุปกรณ์งานระบบประกอบอาคารระยะยาว และสัญญาส่งเสริมและพัฒนาสถานที่ระยะยาวกับ MBK เพื่อเช่าพื้นที่บริเวณศูนย์อาหาร Food Legends by MBK ที่ตั้งอยู่ ณ ชั้น 6 ศูนย์การค้า เอ็ม บี เค เซ็นเตอร์ ถึงวันที่ 20 เมษายน 2576 ทั้งนี้ อัตราค่าเช่าเป็นไปตามที่ตกลงกันในสัญญา ซึ่งอัตราค่าเช่าเป็นราคาที่ต่ำกว่าราคาที่ MBK ให้เช่ากับบุคคลภายนอก เนื่องจากเป็นสัญญาเช่าระยะยาว - PRG-FI ได้ทำสัญญาบริการจ่ายกับ MBK เพื่อให้บริการที่เป็นประโยชน์ในการใช้สถานที่เช่า เช่น การให้บริการรักษาความปลอดภัย การทำความสะอาดของสถานที่เช่า เป็นต้น โดยลักษณะของสัญญาดังกล่าวเป็นการจ่ายค่าบริการรายเดือน สัญญามีอายุ 1 ปี และต่ออายุปีต่อปี ทั้งนี้ อัตราค่าบริการเป็นไปตามที่ตกลงกันในสัญญา ซึ่งเป็นอัตราค่าบริการที่สามารถเทียบเคียงกันได้กับราคาที่ MBK ทำสัญญากับบุคคลภายนอก	

บุคคลหรือนิติบุคคลอื่นที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)	ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของรายการ	ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ
			- MBK เบิกค่าใช้จ่ายที่เบิกตามจริง (Out-of-pocket expense) กับกลุ่มบริษัทฯ เช่น ค่าเดินทาง ค่าที่พัก โรงแรม เป็นต้น ตามค่าใช้จ่ายที่บุคลากรของ MBK จ่ายจริง เพื่อสนับสนุนการให้บริการเป็นที่ปรึกษาและสนับสนุนงานด้านต่างๆ ที่ทำให้การดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัทฯ เป็นไปอย่างคล่องตัว เช่น การตรวจสอบระบบควบคุมภายใน เป็นต้น - สิทธิและสวัสดิการของกรรมการในการใช้บริการโรงแรมในเครือของ MBK ซึ่งอัตราค่าบริการเป็นราคาตลาด ลดด้วยส่วนลด ซึ่งเป็นไปตามนโยบายของกลุ่มบริษัทฯ	
	3. เงินปันผลรับ	584	<u>เงินปันผลรับ</u> - เงินปันผลที่ PRG ได้รับจากการถือหุ้น MBK เป็นไปตามอัตราที่ MBK ประกาศจ่ายกับตลาดหลักทรัพย์ฯ - ในปี 2568 MBK ประกาศจ่ายเงินปันผล 2 รอบ จำนวน 0.50บาทต่อหุ้น และ 0.50 บาท ต่อหุ้น โดยจ่ายปันผลเมื่อวันที่ 8 พฤษภาคม 2568 และวันที่ 30 กันยายน 2568 ตามลำดับ	
	4. ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	0.55		
	5. เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	0.65		
	6.เงินปันผลจ่าย	381	<u>เงินปันผลจ่าย</u> - เงินปันผลจ่ายที่ PRG จ่ายให้ผู้ถือหุ้น เป็นไปตามอัตราที่ PRG ประกาศจ่ายกับตลาดหลักทรัพย์ฯ - ในปี 2568 PRG ประกาศจ่ายเงินปันผล 2 รอบ จำนวน 0.38 บาทต่อหุ้น และ 0.38 บาท ต่อหุ้น โดยจ่ายเงินปันผลเมื่อวันที่ 9 พฤษภาคม 2568 และวันที่ 1 ตุลาคม 2568 ตามลำดับ	
	7. รายได้ค่าเช่า	1	<u>รายได้ค่าเช่า</u> - PRG-GE จำหน่ายไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์ให้ กับ MBK ราคาตามสัญญา	

บุคคลหรือนิติบุคคลอื่นที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)	ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของรายการ	ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ
	8. ซื้อสินทรัพย์	12	**ซื้อสินทรัพย์** - PRG-GE ซื้อระบบและอุปกรณ์โครงการผลิตไฟฟ้า-โซล่าเซลล์ โดยราคาซื้อเป็นราคาที่เทียบเคียงได้กับราคาตลาดที่ซื้อให้กับบุคคลภายนอก	
บริษัทย่อยของ MBK บริษัท พาราไดซ์ พาร์ค จำกัด บริษัท รักษาความปลอดภัย เอ็ม บี เค สมาร์ท ฟอร์ซ จำกัด บริษัท ที ลีสซิ่ง จำกัด	1. รายได้จากการขายสินค้า	6	**รายได้จากการขายสินค้า** - PRG-KM จำหน่ายข้าวสารบรรจุถุง และน้ำดื่มบรรจุขวด ยี่ห้อคูลพลัส (Cool Plus) ให้แก่บริษัทย่อยของ MBK โดยราคาขายข้าวสารและน้ำดื่มเป็นราคาที่เทียบเคียงได้กับราคาตลาดที่ขายให้กับบุคคลภายนอก	คณะกรรมการตรวจสอบเห็นว่ารายการดังกล่าวเป็นรายการสนับสนุนธุรกิจของบริษัทฯ โดยมีที่มาการคิดอัตราค่าบริการที่สมเหตุสมผล จึงพิจารณาเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความจำเป็นสมเหตุสมผล และไม่ทำให้บริษัทฯ เสียประโยชน์แต่อย่างใด
บริษัท ริเวอร์เดล กอล์ฟ แอนด์ คันทรี่ คลับ จำกัด บริษัท เอ็ม บี เค รีสอร์ท จำกัด (มหาชน) บริษัท แปลน แอสเสท จำกัด บริษัท เอ็ม บี เค เทรนนิ่ง เซ็นเตอร์ จำกัด บริษัท เอ็ม บี เค บางกอก กอล์ฟ โฮเต็ล จำกัด	2. รายได้ค่าเช่า / ค่าบริการ	7	**รายได้ค่าเช่า / ค่าบริการ** - บริษัท ริเวอร์เดล กอล์ฟ แอนด์ คันทรี่ คลับ จำกัด ลงนามสัญญาเช่าพื้นที่ของ PRG-PP เพื่อวางท่อสูบน้ำในราคาที่ตกลงในสัญญา และจ่ายค่าไฟฟ้าที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานให้แก่ PRG-PP ตามค่าไฟฟ้าที่ใช้จริง - บริษัท แอพเพิล ออโต้ ออคชั่น (ไทยแลนด์) จำกัด ลงนามสัญญาเช่าพื้นที่ของ PRG-PP เพื่อเช่าโกดังเก็บรถยนต์และรถจักรยานยนต์ที่รอประมูล โดยอัตราค่าเช่าเป็นไปตามที่ตกลงกันในสัญญา ซึ่งสามารถเทียบเคียงได้กับที่ PRG-PP ให้เช่ากับบุคคลภายนอก - บริษัท แอพเพิล ออโต้ ออคชั่น (ไทยแลนด์) จำกัด ลงนามสัญญา เพื่อใช้ไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ให้กับ PRG - GE - บริษัท เดอะไนน์ ติวานนท์ จำกัด ลงนามสัญญาเพื่อใช้ไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ให้ กับ PRG - GE - บริษัท เอ็ม บี เค บางกอก กอล์ฟ โฮเต็ล จำกัด ลงนามสัญญา เพื่อใช้ไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ให้กับ PRG - GE - บริษัท เอ็ม บี เค การันตี จำกัด ลงนามสัญญา เช่าพื้นที่ของ PRG-PP	

บุคคลหรือนิติบุคคลอื่นที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)	ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของรายการ	ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ
บริษัท เดอะไนน์ ติวานนท์ จำกัด บริษัท เอ็ม บี เค บางกอก กอล์ฟ โฮเต็ล จำกัด บริษัท เอ็ม บี เค สุขุมวิท จำกัด บริษัท แอพเพิล ออโต้ ออคชั่น (ไทยแลนด์) จำกัด บริษัท เอ็มบีเค อินเทอร์นอล ออดิท จำกัด บริษัท อินเทลลิเจ้นท์ ครีเอทีฟ แอนด์ มาร์เก็ตติ้ง จำกัด บริษัท เอ็ม บี เค คอนแทคท์ เซ็นเตอร์ จำกัด บริษัท เทคโนโลยี เกตเวย์ จำกัด บริษัท เอ็ม บี เค การันตี จำกัด บริษัท เอ็มบีเค เซอร์วิส โซลูชั่น จำกัด บริษัท กรีน เอเลเมนท์ จำกัด บริษัท พาราไดซ์ เพลส สวนหลวง จำกัด บริษัท เอ็ม บี เค กอล์ฟ แมนเนจเม้นท์ จำกัด บริษัท เอ็ม บี เค การธุรกิจ จำกัด	3. ค่าบริการจ่าย	12	<u>ค่าบริการจ่าย</u> - กลุ่มบริษัทฯ เข้าทำสัญญาบริการงานระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ กับ บริษัท เทคโนโลยี เกตเวย์ จำกัด เพื่อให้บริการงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศตามขอบเขตงานที่กลุ่มบริษัทฯ กำหนด เช่น การพัฒนาระบบ ERP ระบบ Dashboard ค่างานบริการเซิร์ฟเวอร์ เป็นต้น ทั้งนี้ อัตราค่าบริการคำนวณมาจากต้นทุนจริง บวกอัตรากำไรส่วนเพิ่ม (Cost Plus) ซึ่งหลักการคิดอัตราค่าบริการดังกล่าวเป็นอัตราเดียวกันกับที่คิดกับบริษัทอื่นในกลุ่ม - บริษัทฯ เข้าทำสัญญาบริการงานตรวจสอบภายในกับ บริษัท เอ็มบีเค อินเทอร์นอล ออดิท จำกัด เพื่อให้บริการงานด้านตรวจสอบภายใน เช่น การสอบทานและประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน และการสุ่มตรวจสอบการปฏิบัติงานตามนโยบาย เป็นต้น ทั้งนี้ อัตราค่าบริการคำนวณมาจากต้นทุนจริง บวกอัตรากำไรส่วนเพิ่ม (Cost Plus) ซึ่งหลักการคิดอัตราค่าบริการดังกล่าวเป็นอัตราเดียวกันกับที่คิดกับบริษัทอื่นในกลุ่ม - กลุ่มบริษัทฯ เข้าทำสัญญาบริการงานด้านการตลาดระบบ Loyalty Program และใช้บริการงานด้านการตลาด เช่น การบริหารจัดการกิจกรรมส่งเสริมการขาย การออกสื่อโฆษณา การสร้างแบรนด์ (Branding) เป็นต้น กับ บริษัท อินเทลลิเจนท์ ครีเอทีพ แอนด์ มาร์เก็ตติ้ง จำกัด ทั้งนี้ อัตราค่าบริการคำนวณมาจากต้นทุนจริง บวกอัตรากำไรส่วนเพิ่ม (Cost Plus) ซึ่งหลักการคิดอัตราค่าบริการดังกล่าวเป็นอัตราเดียวกันกับที่คิดกับบริษัทอื่นในกลุ่ม - PRG-PP เข้าทำสัญญางานบริหารด้านการรักษาความปลอดภัยกับ บริษัท รักษาความปลอดภัย เอ็ม บี เค สมาร์ท ฟอร์ซ จำกัด เพื่อให้บริการจัดหาพนักงานรักษาความปลอดภัยในบริเวณพื้นที่ของ PRG-PP ทั้งนี้ อัตราค่าบริการคำนวณมาจากต้นทุนจริง บวกอัตรากำไรส่วนเพิ่ม (Cost Plus) ซึ่งหลักการคิดอัตราค่าบริการดังกล่าวเป็นอัตราเดียวกันกับที่คิดกับบริษัทอื่นในกลุ่ม	

บุคคลหรือนิติบุคคลอื่นที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)	ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของรายการ	ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ
			- กลุ่มบริษัทฯ เข้าทำสัญญาบริการงานคอลเซ็นเตอร์ (Call Center) กับ บริษัท เอ็ม บี เค คอนแทคท์ เซ็นเตอร์ จำกัด เพื่อให้บริการงาน Call Center ตามขอบเขตที่กลุ่มบริษัทฯ กำหนด เพื่อให้ข้อมูลข่าวสารผ่านช่องทางการให้บริการต่าง ๆ ทั้งโทรศัพท์ และช่องทางอื่น ๆ ทั้งนี้ อัตราค่าบริการคำนวณมาจากต้นทุนจริง บวกอัตรากำไรส่วนเพิ่ม (Cost Plus) ซึ่งหลักการคิดอัตราค่าบริการดังกล่าวเป็นอัตราเดียวกันกับที่คิดกับบริษัทอื่นในกลุ่ม - กลุ่มบริษัทฯ เช่าป้ายไฟโฆษณา กับ บริษัท เอ็ม บี เค กอล์ฟ แมเนจเม้นท์ จำกัดโดยอัตราค่าเช่าเป็นราคาที่เทียบเคียงได้กับราคาตลาดที่ให้เช่ากับบุคคลภายนอก	
	4. ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	1.43		
	5. เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	5.63		
บริษัท แอพเพิล ออโต้ ออคชั่น (ไทยแลนด์) จำกัด	4. ซื้อสินทรัพย์	1	**ซื้อสินทรัพย์** - PRG-GE ซื้อระบบและอุปกรณ์โครงการผลิตไฟฟ้า-โซล่าเซลล์ โดยราคาซื้อเป็นราคาที่เทียบเคียงได้กับราคาตลาดที่ซื้อให้กับบุคคลภายนอก	

นโยบายการทำรายการระหว่างกัน

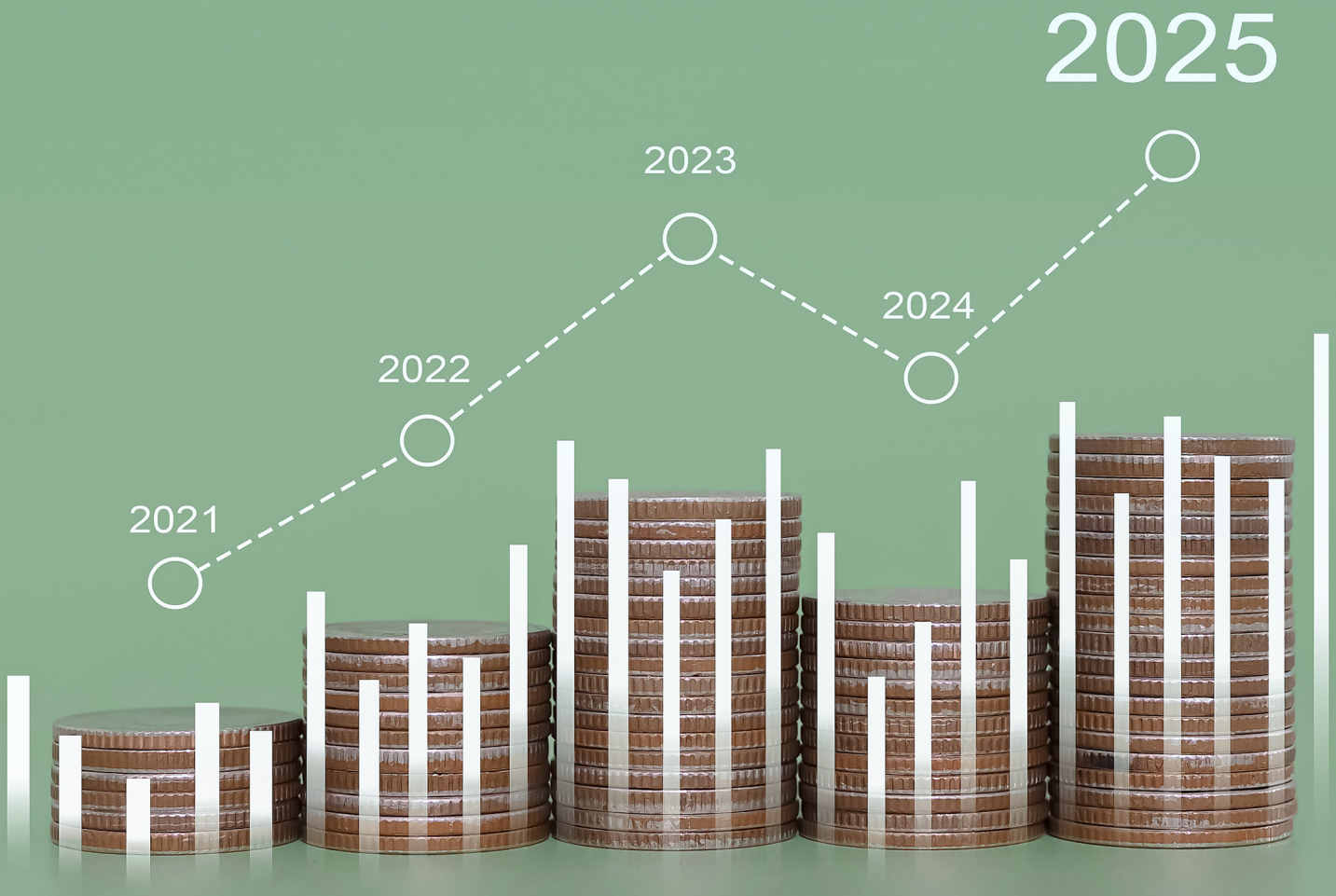
คณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการตรวจสอบ ได้พิจารณาและให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการระหว่างกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของบริษัทและบริษัทย่อย โดยยึดหลักความระมัดระวัง ความสมเหตุสมผล ยุติธรรม และคำนึงถึงประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสียของบริษัท รวมทั้งการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

นโยบายเกี่ยวกับการเข้าทำรายการระหว่างกันในอนาคต

รายการระหว่างกันที่อาจเกิดขึ้นในอนาคตนั้น บริษัทฯ จะปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับตลาดทุนและตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการเกี่ยวโยงกันของบริษัทฯ

ส่วนที่3

งบการเงิน



รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอต่อผู้ถือหุ้นของบริษัท พี อาร์ จี คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินรวมของบริษัท พี อาร์ จี คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (กลุ่มบริษัท) ซึ่งประกอบด้วยงบฐานะการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวมและงบกระแสเงินสดรวมสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และหมายเหตุประกอบงบการเงินรวม รวมถึงหมายเหตุข้อมูลนโยบายการบัญชีที่มีสาระสำคัญ และได้ตรวจสอบงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท พี อาร์ จี คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ด้วยเช่นกัน (รวมเรียกว่า “งบการเงิน”)

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 ผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันของบริษัท พี อาร์ จี คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย และเฉพาะของบริษัท พี อาร์ จี คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในวรรค *ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน* ในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากกลุ่มบริษัทตาม*ประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี รวมถึงมาตรฐานเรื่องความเป็นอิสระ*ที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี (ประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี) ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงิน และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจรรยาบรรณอื่นๆตามประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้าในการตรวจสอบงบการเงินสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินโดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตามความรับผิดชอบที่ได้กล่าวไว้ในวรรค*ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน*ในรายงานของข้าพเจ้า ซึ่งได้รวมความรับผิดชอบที่เกี่ยวกับเรื่องเหล่านี้ด้วย การปฏิบัติงานของข้าพเจ้าได้รวมวิธีการตรวจสอบที่ออกแบบมาเพื่อตอบสนองต่อการประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงิน ผลของวิธีการตรวจสอบของข้าพเจ้า ซึ่งได้รวมวิธีการตรวจสอบสำหรับเรื่องเหล่านี้ด้วย ได้ใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินโดยรวม

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ พร้อมวิธีการตรวจสอบสำหรับแต่ละเรื่องมีดังต่อไปนี้

การรับรู้รายได้จากการขายข้าว

ตามที่แสดงไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 25 ในปี 2568 การรับรู้รายได้จากการขายสินค้าส่วนใหญ่ของกลุ่มบริษัท มาจากธุรกิจปรับปรุงคุณภาพและบรรจุข้าวสารขายโดยคิดเป็นร้อยละ 92 ของรายได้จากการขายในงบการเงินรวม และรายการขายสินค้าดังกล่าวแก่ลูกค้าที่มีความหลากหลายและมากราย ข้าพเจ้าจึงให้ความสำคัญในการตรวจสอบเกี่ยวกับระยะเวลาในการรับรู้รายได้ที่แตกต่างกันตามเหตุการณ์และเอกสารประกอบการขาย

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบการรับรู้รายได้ดังกล่าวของกลุ่มบริษัท ซึ่งรวมถึงการประเมินนโยบายการบัญชีที่เกี่ยวข้อง การประเมินและทดสอบระบบการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัทที่เกี่ยวข้องกับวงจรรายได้ โดยการสอบถามผู้รับผิดชอบ ทำความเข้าใจและสุ่มตรวจสอบเอกสารประกอบรายการขายที่เกิดขึ้นในระหว่างปีและช่วงใกล้สิ้นรอบระยะเวลาบัญชี สอบทานใบลดหนี้ที่กลุ่มบริษัทออกภายหลังวันสิ้นรอบระยะเวลาบัญชี วิเคราะห์เปรียบเทียบข้อมูลบัญชีรายได้แบบแยกย่อย เพื่อตรวจสอบความผิดปกติที่อาจเกิดขึ้นของรายการขายตลอดรอบระยะเวลาบัญชี รวมถึงรายการบัญชีรายการขายที่ทำผ่านใบสำคัญทั่วไป

ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ซึ่งรวมถึงข้อมูลที่รวมอยู่ในรายงานประจำปีของกลุ่มบริษัท (แต่ไม่รวมถึงงบการเงินและรายงานของผู้สอบบัญชีที่แสดงอยู่ในรายงานนั้น) ซึ่งคาดว่าจะถูกจัดเตรียมให้กับข้าพเจ้าภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้

ความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและข้าพเจ้าไม่ได้ให้ข้อสรุปในลักษณะการให้ความเชื่อมั่นในรูปแบบใดๆต่อข้อมูลอื่นนั้น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวเนื่องกับการตรวจสอบงบการเงินคือ การอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นนั้นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินหรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้าหรือไม่ หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นแสดงขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปีของกลุ่มบริษัทตามที่กล่าวข้างต้นแล้ว และหากสรุปได้ว่ามีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าจะสื่อสารเรื่องดังกล่าวให้ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลทราบเพื่อให้มีการดำเนินการแก้ไขที่เหมาะสมต่อไป

ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต่องบการเงิน

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงิน ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของกลุ่มบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง การเปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวกับการดำเนินงานต่อเนื่องในกรณีที่มีเรื่องดังกล่าว และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับกิจการที่ดำเนินงานต่อเนื่องเว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกกลุ่มบริษัทหรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องอีกต่อไปได้

ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการกำกับดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของกลุ่มบริษัท

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อคาดการณ์อย่างสมเหตุสมผลได้ว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานดังต่อไปนี้ด้วย

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงิน ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงข้อมูล การแสดงข้อมูลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน
- ทำความเข้าใจเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบให้เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิผลของการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัท
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารจัดทำ
- สรุปเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับกิจการที่ดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหาร และสรุปจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญที่เกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของกลุ่มบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ หากข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าจะต้องให้ข้อสังเกตไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องในงบการเงิน หรือหากเห็นว่าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไม่เพียงพอ ข้าพเจ้าจะแสดงความเห็นที่เปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้กลุ่มบริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่องได้
- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนประเมินว่างบการเงินแสดงรายการและเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่
- วางแผนและปฏิบัติงานตรวจสอบกลุ่มกิจการเพื่อให้ได้รับหลักฐานการสอบบัญชีที่เหมาะสมอย่างเพียงพอเกี่ยวกับข้อมูลทางการเงินของกิจการหรือหน่วยธุรกิจภายในกลุ่มกิจการเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นต่องบการเงินรวม ข้าพเจ้ารับผิดชอบต่อการกำหนดแนวทาง การควบคุมดูแล และการสอบทานงานตรวจสอบที่ทำเพื่อวัตถุประสงค์ของการตรวจสอบกลุ่มกิจการ ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียวต่อความเห็นของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลในเรื่องต่างๆ ที่สำคัญ ซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบรวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลว่าข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระและได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมดตลอดจนเรื่องอื่นซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระ และการดำเนินการเพื่อขจัดอุปสรรคหรือมาตรการป้องกันของข้าพเจ้า (ถ้ามี)

จากเรื่องทั้งหลายที่สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชี เว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับห้ามไม่ให้เปิดเผยเรื่องดังกล่าวต่อสาธารณะ หรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้าเพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ที่ผู้มีส่วนได้เสียสาธารณะจะได้จากการสื่อสารดังกล่าว

ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบงานสอบบัญชีและการนำเสนอรายงานฉบับนี้

กิ่งกาญจน์ อัศวรังสฤษฎ์
ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 4496

บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด
กรุงเทพฯ: 24 กุมภาพันธ์ 2569

บริษัท พี อาร์ จี คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568

(หน่วย: บาท)

		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	หมายเหตุ	2568	2567	2568	2567
สินทรัพย์					
สินทรัพย์หมุนเวียน					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	*7*	62,396,841	41,377,189	15,430,012	7,079,039
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	*6, 8*	296,337,946	284,466,470	8,835,408	23,682,342
สินค้าคงเหลือ	*9*	332,106,793	259,705,891	113,753	1,260,606
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อย	*6*	-	-	876,955,340	844,010,000
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น		4,051,233	34,041,143	709,213	5,224,967
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		694,892,813	619,590,693	902,043,726	881,256,954
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน					
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	*10*	10,232,237,331	11,981,164,671	9,725,655,955	11,392,910,503
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	*11*	-	-	561,922,220	561,922,220
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	*12*	317,520,472	335,537,364	81,769,759	8,372,345
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	*13*	421,125,919	424,754,711	52,282,358	129,486,612
พืชเพื่อการให้ผลิตผล		13,575,685	-	-	-
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	*14*	8,692,204	10,020,627	4,204,923	5,432,794
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	*23*	4,281,066	3,565,298	-	-
ค่าความนิยม	*11*	-	-	-	-
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		33,916,054	2,983,817	832,922	448,711
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		11,031,348,731	12,758,026,488	10,426,668,137	12,098,573,185
รวมสินทรัพย์		11,726,241,544	13,377,617,181	11,328,711,863	12,979,830,139

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท พี อาร์ จี คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบฐานะการเงิน (ต่อ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568

(หน่วย: บาท)

		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	หมายเหตุ	2568	2567	2568	2567
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น					
หนี้สินหมุนเวียน					
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	*15*	158,000,000	290,000,000	158,000,000	290,000,000
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบริษัทย่อย	*6*	-	-	85,364,000	87,445,000
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	*6, 16*	200,253,004	168,632,717	11,238,377	11,720,867
หนี้สินตามสัญญาเช่า - ส่วนที่ถึงกำหนดชำระ					
ภายในหนึ่งปี	*17*	4,739,808	3,873,913	579,925	856,548
หนี้สินหมุนเวียนอื่น		19,525,117	19,690,920	2,196,262	1,774,380
รวมหนี้สินหมุนเวียน		382,517,929	482,197,550	257,378,564	391,796,795
หนี้สินไม่หมุนเวียน					
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	*18*	18,015,700	16,927,404	1,446,408	966,116
หนี้สินตามสัญญาเช่า - สุทธิจากส่วน					
ที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	*17*	12,448,419	10,142,054	738,712	-
หนี้สินภาษีเงินได้รอตัดบัญชี	*23*	1,749,527,031	2,099,307,334	1,676,512,707	2,010,045,001
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น		3,742,802	3,652,912	3,742,802	3,652,912
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		1,783,733,952	2,130,029,704	1,682,440,629	2,014,664,029
รวมหนี้สิน		2,166,251,881	2,612,227,254	1,939,819,193	2,406,460,824

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท พี อาร์ จี คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบฐานะการเงิน (ต่อ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568

(หน่วย: บาท)

	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2568	2567	2568	2567
ส่วนของผู้ถือหุ้น					
ทุนเรือนหุ้น	*19*				
ทุนจดทะเบียน					
หุ้นสามัญ 966,709,347 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท					
(2567: หุ้นสามัญ 967,108,427 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท)		966,709,347	967,108,427	966,709,347	967,108,427
ทุนออกจำหน่ายและชำระเต็มมูลค่าแล้ว					
หุ้นสามัญ 763,324,951 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท					
(2567: หุ้นสามัญ 727,923,887 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท)		763,324,951	727,923,887	763,324,951	727,923,887
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ		812,426,387	670,981,353	812,426,387	670,981,353
ส่วนต่ำกว่าทุนจากการเปลี่ยนแปลงสัดส่วนการถือหุ้น					
ในบริษัทย่อย		(9,990,674)	(9,990,674)	-	-
กำไรสะสม					
จัดสรรแล้ว - สำรองตามกฎหมาย	*20*	96,711,000	96,711,000	96,711,000	96,711,000
ยังไม่ได้จัดสรร		1,673,875,077	1,656,953,574	1,830,198,700	1,857,717,805
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น		6,223,642,922	7,622,810,787	5,886,231,632	7,220,035,270
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		9,559,989,663	10,765,389,927	9,388,892,670	10,573,369,315
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		11,726,241,544	13,377,617,181	11,328,711,863	12,979,830,139
		-	-	-	-

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

.....

กรรมการ

.....

บริษัท พี อาร์ จี คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

(หน่วย: บาท)

		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	หมายเหตุ	2568	2567	2568	2567
กำไรขาดทุน:					
รายได้					
รายได้จากการขาย		2,633,299,769	2,331,481,865	5,661,932	4,354,669
รายได้จากการให้เช่าและบริการ		44,598,789	37,198,651	2,960,967	4,417,842
รายได้เงินปันผล		584,060,431	496,629,774	555,751,516	584,388,789
รายได้อื่น		13,282,583	12,360,791	310,413	1,294,829
รวมรายได้		3,275,241,572	2,877,671,081	564,684,828	594,456,129
ค่าใช้จ่าย					
ต้นทุนขาย		2,376,936,336	2,133,079,076	4,658,380	3,878,964
ต้นทุนการให้เช่าและบริการ		45,635,033	36,563,359	1,414,182	1,693,951
ค่าใช้จ่ายในการขายและจัดจำหน่าย		151,373,496	168,838,041	6,741,666	6,235,462
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร		95,532,321	90,354,059	44,127,795	42,657,428
ค่าใช้จ่ายอื่น		-	112,932	-	-
รวมค่าใช้จ่าย		2,669,477,186	2,428,947,467	56,942,023	54,465,805
กำไรจากการดำเนินงาน		605,764,386	448,723,614	507,742,805	539,990,324
รายได้ทางการเงิน		202,183	198,073	56,926,771	45,040,177
ต้นทุนทางการเงิน	*21*	(7,296,266)	(15,844,009)	(11,863,095)	(18,885,411)
กำไรก่อนภาษีเงินได้		598,670,303	433,077,678	552,806,481	566,145,090
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	*23*	(1,369,686)	(3,973,952)	(29,622)	(2,189,079)
กำไรสำหรับปี		597,300,617	429,103,726	552,776,859	563,956,011

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท พี อาร์ จี คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

(หน่วย: บาท)

	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2568	2567	2568	2567
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น:					
รายการที่จะไม่ถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง:					
ผลกำไร (ขาดทุน) จากเงินลงทุนในตราสารทุนที่กำหนดให้วัดมูลค่าด้วย					
มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น - สุทธิจากภาษีเงินได้		(1,399,167,865)	2,194,605,208	(1,333,803,638)	2,089,625,700
ผลขาดทุนจากการวัดมูลค่าใหม่ของผลประโยชน์พนักงาน					
ที่กำหนดไว้ - สุทธิจากภาษีเงินได้		(527,175)	-	(444,025)	-
รายการที่จะไม่ถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุน					
ในภายหลัง - สุทธิจากภาษีเงินได้		(1,399,695,040)	2,194,605,208	(1,334,247,663)	2,089,625,700
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี		(1,399,695,040)	2,194,605,208	(1,334,247,663)	2,089,625,700
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		(802,394,423)	2,623,708,934	(781,470,804)	2,653,581,711
การแบ่งปันกำไร					
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ		597,300,617	429,103,726	552,776,859	563,956,011
การแบ่งปันกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม					
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ		(802,394,423)	2,623,708,934	(781,470,804)	2,653,581,711
กำไรต่อหุ้น					
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน	*24*				
กำไรส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ		0.79	0.61	0.73	0.80
กำไรต่อหุ้นปรับลด					
กำไรส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ		0.78	0.60	0.73	0.79

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท พี อาร์ จี คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม						
	ทุนเรือนหุ้นที่ออกและชำระแล้ว	ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	ส่วนต่ำกว่าทุนจากการเปลี่ยนแปลงสัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทย่อย	กำไรสะสม		องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น	รวมส่วนของผู้ถือหุ้น
				จัดสรรแล้ว	ยังไม่ได้จัดสรร	สำรองสำหรับมูลค่ายุติธรรม	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	693,386,713	533,085,591	(9,990,674)	90,000,000	1,234,560,848	5,428,205,579	7,969,248,057
กำไรสำหรับปี	-	-	-	-	429,103,726	-	429,103,726
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	-	-	-	2,194,605,208	2,194,605,208
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	-	429,103,726	2,194,605,208	2,623,708,934
ใบสำคัญแสดงสิทธิใช้สิทธิซื้อหุ้นสามัญ (หมายเหตุ 19)	34,537,174	137,895,762	-	-	-	-	172,432,936
โอนไปสำรองตามกฎหมาย (หมายเหตุ 20)	-	-	-	6,711,000	(6,711,000)	-	-
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	727,923,887	670,981,353	(9,990,674)	96,711,000	1,656,953,574	7,622,810,787	10,765,389,927
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2568	727,923,887	670,981,353	(9,990,674)	96,711,000	1,656,953,574	7,622,810,787	10,765,389,927
กำไรสำหรับปี	-	-	-	-	597,300,617	-	597,300,617
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	-	-	(527,175)	(1,399,167,865)	(1,399,695,040)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	-	596,773,442	(1,399,167,865)	(802,394,423)
ใบสำคัญแสดงสิทธิใช้สิทธิซื้อหุ้นสามัญ (หมายเหตุ 19)	35,401,064	141,445,034	-	-	-	-	176,846,098
เงินปันผลจ่าย (หมายเหตุ 27)	-	-	-	-	(579,851,939)	-	(579,851,939)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	763,324,951	812,426,387	(9,990,674)	96,711,000	1,673,875,077	6,223,642,922	9,559,989,663
	-	-	-	-	-	-	-

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท พี อาร์ จี คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
					องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น	
	ทุนเรือนหุ้นที่ออกและชำระแล้ว	ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	กำไรสะสม		สำรองสำหรับมูลค่ายุติธรรม	รวมส่วนของผู้ถือหุ้น
			จัดสรรแล้ว	ยังไม่ได้จัดสรร		
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	693,386,713	533,085,591	90,000,000	1,300,472,794	5,130,409,570	7,747,354,668
กำไรสำหรับปี	-	-	-	563,956,011	-	563,956,011
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	-	-	2,089,625,700	2,089,625,700
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	563,956,011	2,089,625,700	2,653,581,711
ใบสำคัญแสดงสิทธิใช้สิทธิซื้อหุ้นสามัญ (หมายเหตุ 19)	34,537,174	137,895,762	-	-	-	172,432,936
โอนไปสำรองตามกฎหมาย (หมายเหตุ 20)	-	-	6,711,000	(6,711,000)	-	-
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	727,923,887	670,981,353	96,711,000	1,857,717,805	7,220,035,270	10,573,369,315
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2568	727,923,887	670,981,353	96,711,000	1,857,717,805	7,220,035,270	10,573,369,315
กำไรสำหรับปี	-	-	-	552,776,859	-	552,776,859
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	-	(444,025)	(1,333,803,638)	(1,334,247,663)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	552,332,834	(1,333,803,638)	(781,470,804)
ใบสำคัญแสดงสิทธิใช้สิทธิซื้อหุ้นสามัญ (หมายเหตุ 19)	35,401,064	141,445,034	-	-	-	176,846,098
เงินปันผลจ่าย (หมายเหตุ 27)	-	-	-	(579,851,939)	-	(579,851,939)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	763,324,951	812,426,387	96,711,000	1,830,198,700	5,886,231,632	9,388,892,670
	-	-	-	-	-	-

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท พี อาร์ จี คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกระแสเงินสด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน				
กำไรก่อนภาษี	598,670,303	433,077,678	552,806,481	566,145,090
รายการปรับกระทบกำไรก่อนภาษีเป็นเงินสดรับ (จ่าย)				
จากกิจกรรมดำเนินงาน				
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	59,676,926	52,201,818	6,593,449	6,735,109
ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น (โอนกลับ)	2,680,923	(3,201,232)	(78,330)	(3,238,801)
โอนกลับค่าเผื่อด้อยค่าของ อาคารและอุปกรณ์	(4,687,199)	(127,975)	-	-
กำไรจากการจำหน่ายอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	(5,272,147)	-	-	-
ขาดทุน (กำไร) จากการจำหน่ายและตัดจำหน่ายสินทรัพย์	2,257,042	(486,222)	684,048	(1,177,845)
ขาดทุนจากการตัดจำหน่ายสินค้าคงเหลือ	1,815,051	-	901,403	-
โอนกลับการปรับลดสินค้าคงเหลือเป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ	(380,000)	-	(380,000)	-
ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	2,498,967	3,037,136	77,332	565,291
รายได้เงินปันผล	(584,060,431)	(496,629,774)	(555,751,516)	(584,388,789)
รายได้ทางการเงิน	(202,183)	(198,073)	(56,926,771)	(45,040,177)
ต้นทุนทางการเงิน	7,296,266	15,844,009	11,863,095	18,885,411
กำไร (ขาดทุน) จากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์				
และหนี้สินดำเนินงาน	80,293,518	3,517,365	(40,210,809)	(41,514,711)
สินทรัพย์ดำเนินงาน (เพิ่มขึ้น) ลดลง				
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	(16,231,593)	(9,400,566)	(7,822)	2,466,693
สินค้าคงเหลือ	(73,455,953)	(11,885,518)	281,333	(100,817)
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	10,907,601	6,737,811	1,045,790	7,125,926
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	(11,227,389)	2,096,043	(828,537)	-
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)				
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	27,839,157	66,138,924	(164,216)	5,458,149
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	5,298,816	(6,345,555)	145,011	8,565
จ่ายผลประโยชน์พนักงาน	(1,872,845)	(19,680,803)	-	(8,276,942)
เงินสดจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน	21,551,312	31,177,701	(39,739,250)	(34,833,137)
เงินสดรับ (จ่าย) ภาษีเงินได้	559,985	(2,366,973)	3,403,399	(505,238)
เงินสดสุทธิจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน	22,111,297	28,810,728	(36,335,851)	(35,338,375)

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท พี อาร์ จี คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกระแสเงินสด (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน				
เงินสดจ่ายซื้อเงินลงทุนและเพิ่มทุนในบริษัทย่อย	-	-	-	(146,879,575)
เงินสดจ่ายให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อย	-	-	(1,067,656,200)	(1,593,688,000)
เงินสดรับชำระเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อย	-	-	1,034,710,860	1,509,438,000
เงินสดรับจากการจำหน่ายเครื่องจักร อุปกรณ์ และสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	1,587,226	567,808	814,968	1,262,992
เงินสดรับจากการจำหน่ายอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	23,000,000	-	-	-
เงินสดรับจากเงินปันผล	584,060,431	496,629,774	555,751,516	584,388,789
เงินสดรับจากรายได้ดอกเบี้ย	202,183	198,073	71,859,856	33,505,615
เงินสดจ่ายซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	(1,035,387)	(5,226,371)	(320,182)	(1,917,550)
เงินสดจ่ายซื้อที่ดิน อาคาร เครื่องจักรและอุปกรณ์	(35,053,818)	(60,208,054)	(275,661)	(1,202,018)
เงินสดจ่ายซื้อพืชเพื่อให้ผลิตผล	(14,043,679)	-	-	-
เงินสดจ่ายซื้ออสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	(12,883,756)	(20,073,715)	-	-
เงินสดสุทธิจากกิจกรรมลงทุน	545,833,200	411,887,515	594,885,157	384,908,253
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน				
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	1,309,000,000	2,164,000,000	1,309,000,000	2,164,000,000
จ่ายชำระคืนเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	(1,441,000,000)	(2,749,000,000)	(1,441,000,000)	(2,749,000,000)
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะสั้นจากบริษัทย่อย	-	-	70,825,000	138,970,000
จ่ายชำระคืนเงินกู้ยืมระยะสั้นจากบริษัทย่อย	-	-	(72,906,000)	(51,715,000)
ชำระคืนเงินต้นของหนี้สินตามสัญญาเช่า	(5,458,760)	(4,794,000)	(1,409,000)	(1,072,800)
จ่ายเงินปันผล	(579,331,562)	-	(579,331,562)	-
จ่ายดอกเบี้ย	(6,980,621)	(16,433,537)	(12,222,869)	(19,373,748)
เงินเพิ่มทุนจากการใช้สิทธิของใบสำคัญแสดงสิทธิซื้อหุ้นสามัญ	176,846,098	172,432,936	176,846,098	172,432,936
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน	(546,924,845)	(433,794,601)	(550,198,333)	(345,758,612)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้นสุทธิ	21,019,652	6,903,642	8,350,973	3,811,266
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นปี	41,377,189	34,473,547	7,079,039	3,267,773
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายปี	62,396,841	41,377,189	15,430,012	7,079,039
	-		-	
ข้อมูลกระแสเงินสดเปิดเผยเพิ่มเติม				
รายการที่ไม่ใช่เงินสด				
สินทรัพย์สิทธิการใช้แสดงอยู่ภายใต้ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์เพิ่มขึ้น	8,145,294	9,941,957	1,841,762	1,912,365
โอนที่ดิน อาคารและอุปกรณ์เป็นอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	419,361	3,405,906	73,397,414	-
เจ้าหนี้ซื้อสินทรัพย์เพิ่มขึ้น	330,000	-	330,000	-
เงินปันผลค้างจ่าย	520,376	-	520,376	-

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท พี อาร์ จี คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

1. ข้อมูลทั่วไป

1.1 ข้อมูลบริษัทฯ

บริษัท พี อาร์ จี คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ("บริษัทฯ") เป็นบริษัทมหาชน ซึ่งจัดตั้งและมีภูมิลำเนาในประเทศไทย โดยมีบริษัท เอ็มบีเค จำกัด (มหาชน) ซึ่งเป็นบริษัทจดทะเบียนจัดตั้งในประเทศไทยเป็นบริษัทใหญ่ ธุรกิจหลักของกลุ่มบริษัท คือ ธุรกิจปรับปรุงคุณภาพและบรรจุข้าวสารขาย ธุรกิจศูนย์อาหาร ธุรกิจพัฒนาที่ดินและอสังหาริมทรัพย์ และธุรกิจที่เกี่ยวข้อง ที่อยู่ตามที่จดทะเบียนอยู่เลขที่ 88 หมู่ 2 ถ.ติวานนท์ ต.บางกะดี อ.เมือง ปทุมธานี 12000 สำนักงานสาขาแห่งที่ 1 ตั้งอยู่เลขที่ 109 หมู่ 14 ถ.มิตรภาพ กม. 90 ต.ลาดบัวขาว อ.สีคิ้ว นครราชสีมา 30340 และสำนักงานสาขาแห่งที่ 2 ตั้งอยู่เลขที่ 109/3 หมู่ 14 ถ. มิตรภาพ กม. 90 ต.ลาดบัวขาว อ.สีคิ้ว นครราชสีมา 30340

2. เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงิน

2.1 งบการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่กำหนดในพระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2547 โดยแสดงรายการในงบการเงินตามข้อกำหนดในประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้าออกตามความในพระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543

งบการเงินฉบับภาษาไทยเป็นงบการเงินฉบับที่บริษัทฯใช้เป็นทางการตามกฎหมาย งบการเงินฉบับภาษาอังกฤษแปลจากงบการเงินฉบับภาษาไทยนี้

งบการเงินนี้ได้จัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิมเว้นแต่จะได้เปิดเผยเป็นอย่างอื่นในนโยบายการบัญชี

2.2 เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงินรวม

ก) งบการเงินรวมนี้จัดทำขึ้นโดยรวมงบการเงินของบริษัท พี อาร์ จี คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) (ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า "บริษัทฯ") และบริษัทย่อย (ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า "บริษัทย่อย") (รวมเรียกว่า "กลุ่มบริษัท") ดังต่อไปนี้

ชื่อบริษัท	ลักษณะธุรกิจ	จัดตั้งขึ้นในประเทศ	อัตราร้อยละของการถือหุ้น	
			2568 (ร้อยละ)	2567 (ร้อยละ)
ถือหุ้นทางตรง				
บริษัท พี อาร์ จี พร็อพเพอร์ตี้ส์ จำกัด	ให้เช่าคลังสินค้า ท่าเรือ และพื้นที่	ไทย	99.99	99.99
บริษัท พี อาร์ จี ฟู้ด เซอร์วิส จำกัด	ถือเงินลงทุนในกลุ่มบริษัท	ไทย	99.99	99.99
บริษัท พี อาร์ จี ฟู้ด โปรดักส์ จำกัด	ถือเงินลงทุนในกลุ่มบริษัท	ไทย	99.99	99.99
บริษัท พี อาร์ จี โลจิสติกส์ จำกัด	ให้บริการคลังสินค้าและขนส่ง	ไทย	99.99	99.99

ชื่อบริษัท	ลักษณะธุรกิจ	จัดตั้งขึ้นในประเทศ	อัตราร้อยละของการถือหุ้น	
			2568	2567
			(ร้อยละ)	(ร้อยละ)
บริษัท ราชสีมาไรซ์ จำกัด	จัดจำหน่ายและปรับปรุงคุณภาพข้าว	ไทย	99.99	99.99
บริษัท สีมา แอสเซท จำกัด	ซื้อขายอสังหาริมทรัพย์	ไทย	99.99	99.99
บริษัท พี อาร์ จี โกลบอล เอ็นเนอร์ยี จำกัด	ประกอบกิจการในด้านพลังงานทดแทน	ไทย	99.99	99.99
ถือหุ้นทางอ้อม				
ถือหุ้นโดยบริษัท พี อาร์ จี พร็อพเพอร์ตี้ส์ จำกัด				
บริษัท ริเวอร์เดล มารีน่า จำกัด	ให้บริการกิจกรรมทางน้ำบริเวณท่าเรือ	ไทย	99.99	99.99
ถือหุ้นโดยบริษัท พี อาร์ จี ฟู้ด โปรดักส์ จำกัด				
บริษัท ข้าวมาบุญครอง จำกัด	ขายสินค้าในประเทศ	ไทย	99.99	99.99
ถือหุ้นโดยบริษัท พี อาร์ จี ฟู้ด เซอร์วิส จำกัด				
บริษัท พี อาร์ จี ฟู้ด ไอส์แลนด์ จำกัด	ศูนย์อาหาร	ไทย	99.99	99.99

ข) บริษัทฯจะถือว่ามีการควบคุมกิจการที่เข้าไปลงทุนหรือบริษัทย่อยได้ หากบริษัทฯมีสิทธิได้รับหรือมีส่วนได้เสียในผลตอบแทนของกิจการที่เข้าไปลงทุน และสามารถใช้อำนาจในการสั่งการกิจกรรมที่ส่งผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อจำนวนเงินผลตอบแทนนั้นได้

ค) บริษัทฯนำงบการเงินของบริษัทย่อยมารวมในการจัดทำงบการเงินรวมตั้งแต่วันที่บริษัทฯมีอำนาจในการควบคุมบริษัทย่อยจนถึงวันที่บริษัทฯสิ้นสุดการควบคุมบริษัทย่อยนั้น

ง) งบการเงินของบริษัทย่อยได้จัดทำขึ้นโดยใช้นโยบายการบัญชีที่สำคัญเช่นเดียวกันกับของบริษัทฯ

จ) ยอดคงค้างระหว่างกลุ่มบริษัท รายการค้าระหว่างกันที่มีสาระสำคัญได้ถูกตัดออกจากงบการเงินรวมนี้แล้ว

ฉ) ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม คือ จำนวนกำไรหรือขาดทุนและสินทรัพย์สุทธิของบริษัทย่อยส่วนที่ไม่ได้เป็นของบริษัทฯและแสดงเป็นรายการแยกต่างหากในส่วนของกำไรหรือขาดทุนรวมและส่วนของผู้ถือหุ้นในงบฐานะการเงินรวม

2.3 บริษัทฯจัดทำงบการเงินเฉพาะกิจการโดยแสดงเงินลงทุนในบริษัทย่อยตามวิธีราคาทุน

3. มาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่

3.1 มาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่ที่เริ่มมีผลบังคับใช้ในปีปัจจุบัน

ในระหว่างปี กลุ่มบริษัทได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงหลายฉบับ ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2568 มาถือปฏิบัติ มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและการให้แนวปฏิบัติทางการบัญชีกับผู้ใช้มาตรฐาน

การนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวมาถือปฏิบัตินี้ไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของกลุ่มบริษัท

3.2 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่จะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2569

สภาวิชาชีพบัญชีได้ประกาศใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุง ซึ่งจะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2569 มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและการให้แนวปฏิบัติทางการบัญชีกับผู้ใช้มาตรฐาน

ฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัทเชื่อว่าการปรับปรุงมาตรฐานนี้จะไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของกลุ่มบริษัท

4. นโยบายการบัญชี

4.1 การรับรู้รายได้และค่าใช้จ่าย

ขายสินค้า

รายได้จากการขายสินค้ารับรู้เมื่อกลุ่มบริษัทได้โอนอำนาจควบคุมในสินค้าให้แก่ลูกค้าแล้ว กล่าวคือ เมื่อมีการส่งมอบสินค้า รายได้จากการขายแสดงตามมูลค่าที่ได้รับหรือคาดว่าจะได้รับสำหรับสินค้าที่ได้ส่งมอบหลังจากหักประมาณการสินค้ารับคืนและส่วนลด โดยไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม

รายได้ค่าบริการ

รายได้ค่าบริการรับรู้เมื่อได้ให้บริการแล้วโดยพิจารณาถึงขั้นความสำเร็จของงาน และรับรู้รายได้จากสัญญาให้บริการที่มีลักษณะการให้บริการแบบต่อเนื่องตามวิธีเส้นตรงตลอดระยะเวลาของสัญญา โดยที่ไม่ได้คำนึงถึงรอบระยะเวลาการชำระเงินตามสัญญา

รายได้ดอกเบี้ย

รายได้ดอกเบี้ยรับรู้ตามเกณฑ์คงค้างด้วยวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง โดยจะนำมูลค่าตามบัญชีขั้นต้นของสินทรัพย์ทางการเงินมาคูณกับอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง ยกเว้นสินทรัพย์ทางการเงินที่เกิดการด้อยค่าด้านเครดิตในภายหลัง ที่จะนำมูลค่าตามบัญชีสุทธิของสินทรัพย์ทางการเงิน (สุทธิจากค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น) มาคูณกับอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง

ต้นทุนทางการเงิน

ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยจากหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายคำนวณโดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงและรับรู้ตามเกณฑ์คงค้าง

เงินปันผลรับ

เงินปันผลรับถือเป็นรายได้เมื่อกลุ่มบริษัทมีสิทธิในการรับเงินปันผล

4.2 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด หมายถึง เงินสดและเงินฝากธนาคาร และเงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูง ซึ่งถึงกำหนดจ่ายคืนภายในระยะเวลาไม่เกิน 3 เดือนนับจากวันที่ได้มาและไม่มีข้อจำกัดในการเบิกใช้

4.3 สินค้าคงเหลือ

วัตถุดิบ สินค้าสำเร็จรูปและสินค้าระหว่างผลิตแสดงมูลค่าตามราคาทุนตามวิธีเข้าก่อน - ออกก่อนหรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า ราคาทุนของสินค้าระหว่างผลิตและสินค้าสำเร็จรูปดังกล่าวประกอบด้วยต้นทุนวัตถุดิบ แรงงานและค่าโสหุ้ยในการผลิต

สารเคมี อะไหล่ และวัสดุโรงงานแสดงมูลค่าตามราคาทุนถัวเฉลี่ยหรือมูลค่าสุทธิ ที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่าและจะถือเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนการผลิตเมื่อมีการเบิกใช้

4.4 เงินลงทุนในบริษัทย่อย

เงินลงทุนในบริษัทย่อยที่แสดงอยู่ในงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงมูลค่าตามวิธีราคาทุน

4.5 อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

กลุ่มบริษัทบันทึกมูลค่าเริ่มแรกของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนในราคาทุนซึ่งรวมต้นทุนการทำรายการหลังจากนั้น กลุ่มบริษัทจะบันทึกอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี)

ค่าเสื่อมราคาของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนคำนวณจากราคาทุนโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการใช้ประโยชน์โดยประมาณ 10 - 50 ปี ค่าเสื่อมราคาของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนรวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน

กลุ่มบริษัทรับรู้ผลต่างระหว่างจำนวนเงินที่ได้รับสุทธิจากการจำหน่ายกับมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในปีที่ตัดรายการอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนออกจากบัญชี

4.6 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์และค่าเสื่อมราคา

ที่ดินแสดงมูลค่าตามราคาทุน อาคารและอุปกรณ์แสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม และค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี)

ค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์คำนวณจากราคาทุนของสินทรัพย์โดยวิธีเส้นตรงตามอายุการใช้ประโยชน์โดยประมาณดังนี้

อาคารและสิ่งปลูกสร้าง	5 - 20 ปี
เครื่องจักรและอุปกรณ์โรงงาน	5 - 20 ปี
เครื่องจักรอุปกรณ์ผลิตไฟฟ้าพลังงานทดแทน	8 - 25 ปี
เครื่องตกแต่ง และอุปกรณ์สำนักงาน	3 - 10 ปี
ยานพาหนะ	5 ปี

ค่าเสื่อมราคารวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน

ไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดินและส่วนปรับปรุงที่ดิน และสินทรัพย์ระหว่างติดตั้ง

กลุ่มบริษัทตัดรายการที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ ออกจากบัญชี เมื่อจำหน่ายสินทรัพย์หรือคาดว่าจะไม่ได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตจากการใช้หรือการจำหน่ายสินทรัพย์ รายการผลกำไรหรือขาดทุนจากการจำหน่ายสินทรัพย์ จะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุนเมื่อกลุ่มบริษัทตัดรายการสินทรัพย์นั้นออกจากบัญชี

4.7 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนแสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่าสะสม (ถ้ามี) ของสินทรัพย์นั้น

กลุ่มบริษัทตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการใช้ประโยชน์จำกัดโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการใช้ประโยชน์เชิงเศรษฐกิจของสินทรัพย์นั้น และจะประเมินการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวเมื่อมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์นั้นเกิดการด้อยค่า กลุ่มบริษัทจะทบทวนระยะเวลาการตัดจำหน่ายและวิธีการตัดจำหน่ายของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนดังกล่าวทุกสิ้นปีเป็นอย่างน้อย ค่าตัดจำหน่ายรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

คอมพิวเตอร์ซอฟต์แวร์มีอายุการใช้ประโยชน์จำกัด 10 ปี

4.8 ค่าความนิยม

บริษัทฯบันทึกมูลค่าเริ่มแรกของค่าความนิยมในราคาทุน ซึ่งเท่ากับต้นทุนการรวมธุรกิจส่วนที่สูงกว่ามูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์สุทธิที่ได้มา หากมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์สุทธิที่ได้มาสูงกว่าต้นทุนการรวมธุรกิจ บริษัทฯจะรับรู้ส่วนที่สูงกว่านี้เป็นกำไรในส่วนของกำไรหรือขาดทุนทันที

บริษัทฯแสดงค่าความนิยมตามราคาทุนหักค่าเผื่อการด้อยค่าสะสม และจะทดสอบการด้อยค่าของค่าความนิยมทุกปีหรือเมื่อใดก็ตามที่มีข้อบ่งชี้ของการด้อยค่าเกิดขึ้น

บริษัทฯจะรับรู้ขาดทุนจากการด้อยค่าในส่วนของกำไรหรือขาดทุน และบริษัทฯไม่สามารถกลับบัญชีขาดทุนจากการด้อยค่าของค่าความนิยมได้ในอนาคต

4.9 สัญญาเช่า

ณ วันเริ่มต้นของสัญญาเช่า กลุ่มบริษัทจะประเมินว่าสัญญาเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่าหรือไม่ โดยสัญญาจะเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่า ก็ต่อเมื่อสัญญานั้นมีการให้สิทธิในการควบคุมการใช้สินทรัพย์ที่ระบุได้สำหรับช่วงเวลาหนึ่งเพื่อเป็นการแลกเปลี่ยนกับสิ่งตอบแทน

กลุ่มบริษัทในฐานะผู้เช่า

กลุ่มบริษัทใช้วิธีการบัญชีเดียวสำหรับการรับรู้รายการและการวัดมูลค่าสัญญาเช่าทุกสัญญา เว้นแต่สัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าที่สินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล กลุ่มบริษัทบันทึกสินทรัพย์สิทธิการใช้ซึ่งแสดงสิทธิในการใช้สินทรัพย์อ้างอิงและหนี้สินตามสัญญาเช่าตามการจ่ายชำระตามสัญญาเช่า

สินทรัพย์สิทธิการใช้

สินทรัพย์สิทธิการใช้วัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม ผลขาดทุนจากการด้อยค่าสะสม และปรับปรุงด้วยการวัดมูลค่าของหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่ ราคาทุนของสินทรัพย์สิทธิการใช้ประกอบด้วยจำนวนเงินของหนี้สินตามสัญญาเช่าจากการรับรู้เริ่มแรก ต้นทุนทางตรงเริ่มแรกที่เกิดขึ้น จำนวนเงินที่จ่ายชำระตามสัญญาเช่า ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลหรือก่อนวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล และหักด้วยสิ่งจูงใจตามสัญญาเช่าที่ได้รับ

ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้คำนวณจากราคาทุนโดยวิธีเส้นตรงตามอายุสัญญาเช่าหรืออายุการใช้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์สิทธิการใช้แล้วแต่ระยะเวลาใดจะสั้นกว่า ดังนี้

พื้นที่อาคารและส่วนปรับปรุงพื้นที่อาคาร	15 ปี และ 20 ปี
ยานพาหนะ	5 ปี

หากความเป็นเจ้าของในสินทรัพย์อ้างอิงได้โอนให้กับกลุ่มบริษัทเมื่อสิ้นสุดอายุสัญญาเช่าหรือราคาทุนของสินทรัพย์ดังกล่าวได้รวมถึงการใช้สิทธิเลือกซื้อ ค่าเสื่อมราคาจะคำนวณจากอายุการใช้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์

สินทรัพย์สิทธิการใช้แสดงรวมเป็นส่วนหนึ่งของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ในงบฐานะการเงิน

หนี้สินตามสัญญาเช่า

หนี้สินตามสัญญาเช่าวัดมูลค่าด้วยมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าตลอดอายุสัญญาเช่า จำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าประกอบด้วยค่าเช่าคงที่หักด้วยสิ่งจูงใจตามสัญญาเช่า ค่าเช่าผันแปรที่ขึ้นอยู่กับดัชนีหรืออัตรา จำนวนเงินที่คาดว่าจะจ่ายภายใต้การรับประกันมูลค่าคงเหลือ รวมถึงราคาใช้สิทธิของสิทธิเลือกซื้อซึ่งมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่กลุ่มบริษัทจะใช้สิทธินั้น และการจ่ายค่าปรับเพื่อการยกเลิกสัญญาเช่า หากข้อกำหนดของสัญญาเช่าแสดงให้เห็นว่ากลุ่มบริษัทจะใช้สิทธิในการยกเลิกสัญญาเช่า กลุ่มบริษัทบันทึกค่าเช่าผันแปรที่ไม่ขึ้นอยู่กับดัชนีหรืออัตราเป็นค่าใช้จ่ายในงวดที่เหตุการณ์หรือเงื่อนไขซึ่งเกี่ยวข้องกับการจ่ายชำระนั้นได้เกิดขึ้น

กลุ่มบริษัทคิดลดมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าด้วยอัตราดอกเบี้ยตามนัยของสัญญาเช่าหรืออัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่มของกลุ่มบริษัท หลังจากวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าจะเพิ่มขึ้นจากดอกเบี้ยของหนี้สินตามสัญญาเช่าและลดลงจากการจ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า นอกจากนี้ มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าจะถูกวัดมูลค่าใหม่เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงอายุสัญญาเช่า การเปลี่ยนแปลงการจ่ายชำระตามสัญญาเช่า หรือการเปลี่ยนแปลงในการประเมินสิทธิเลือกซื้อสินทรัพย์อ้างอิง

สัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ

สัญญาเช่าที่มีอายุสัญญาเช่า 12 เดือนหรือน้อยกว่านับตั้งแต่วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล หรือสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ จะบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า

กลุ่มบริษัทในฐานะผู้ให้เช่า

สัญญาเช่าที่ความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของส่วนใหญ่ได้โอนไปให้กับผู้เช่าถือเป็นสัญญาเช่าเงินทุน ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล กลุ่มบริษัทบันทึกสินทรัพย์ภายใต้สัญญาเช่าเงินทุนเป็นลูกหนี้ด้วยจำนวนที่เท่ากับเงินลงทุนสุทธิตามสัญญาเช่า กล่าวคือ ผลรวมของมูลค่าปัจจุบันสุทธิของจำนวนเงินที่จะได้รับตามสัญญาเช่าและมูลค่าคงเหลือของสินทรัพย์อ้างอิงที่ไม่ได้รับการประกัน หลังจากนั้นจะรับรู้รายได้ทางการเงินตลอดอายุสัญญาเช่าในรูปแบบที่สะท้อนถึงอัตราผลตอบแทนรายงวดคงที่ของเงินลงทุนสุทธิตามสัญญาเช่า

สัญญาเช่าที่ความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของส่วนใหญ่ไม่ได้โอนไปให้กับผู้เช่าถือเป็นสัญญาเช่าดำเนินงาน กลุ่มบริษัทบันทึกจำนวนเงินที่ได้รับตามสัญญาเช่าดำเนินงานเป็นรายได้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุนตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุของสัญญาเช่า ต้นทุนทางตรงเริ่มแรกที่เกิดขึ้นจากการได้มาซึ่งสัญญาเช่าดำเนินงานรวมในมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์อ้างอิงและรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายตลอดอายุสัญญาเช่าโดยใช้เกณฑ์เดียวกันกับรายได้จากสัญญาเช่า

4.10 รายการธุรกิจกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับกลุ่มบริษัท หมายถึง บุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจควบคุมกลุ่มบริษัท หรือถูกกลุ่มบริษัทควบคุมไม่ว่าจะเป็นโดยทางตรงหรือทางอ้อม หรืออยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันกับกลุ่มบริษัท

นอกจากนี้บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันยังหมายรวมถึงบุคคลที่มีสิทธิออกเสียงโดยทางตรงหรือทางอ้อม ซึ่งทำให้มีอิทธิพลอย่างเป็นสาระสำคัญต่อกลุ่มบริษัท ผู้บริหารสำคัญ กรรมการหรือพนักงานของกลุ่มบริษัทที่มีอำนาจในการวางแผนและควบคุมการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

4.11 เงินตราต่างประเทศ

กลุ่มบริษัทแสดงงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเป็นสกุลเงินบาท ซึ่งเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

รายการที่เป็นเงินตราต่างประเทศแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการ สินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินซึ่งอยู่ในสกุลเงินตราต่างประเทศแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

กำไรและขาดทุนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงในอัตราแลกเปลี่ยนได้รวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน

4.12 การด้อยค่าของสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงิน

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทจะทำการประเมินการด้อยค่าของเงินลงทุนในบริษัทย่อย ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ สินทรัพย์สิทธิการใช้ อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน หรือสินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตนอื่นของกลุ่มบริษัทหากมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์ดังกล่าวอาจด้อยค่า และจะทำการประเมินการด้อยค่าของค่าความนิยมเป็นรายปี กลุ่มบริษัทรับรู้ขาดทุนจากการด้อยค่าเมื่อมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์มีมูลค่าต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ทั้งนี้มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนหมายถึงมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขายของสินทรัพย์หรือมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์แล้วแต่ราคาใดจะสูงกว่า

ในการประเมินมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์ กลุ่มบริษัทประมาณการกระแสเงินสดในอนาคตที่กิจการคาดว่าจะได้รับจากสินทรัพย์และคำนวณคิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบันโดยใช้อัตราคิดลดก่อนภาษีที่สะท้อนถึงการประเมินความเสี่ยงในสภาพตลาดปัจจุบันของเงินสดตามระยะเวลาและความเสี่ยงซึ่งเป็นลักษณะเฉพาะของสินทรัพย์ที่กำลังพิจารณาอยู่ ในการประเมินมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขาย กลุ่มบริษัทใช้แบบจำลองการประเมินมูลค่าที่ดีที่สุดซึ่งเหมาะสมกับสินทรัพย์ ซึ่งสะท้อนถึงจำนวนเงินที่กิจการสามารถจะได้มาจากการจำหน่ายสินทรัพย์หักด้วยต้นทุนในการจำหน่าย โดยการจำหน่ายนั้นผู้ซื้อกับผู้ขายมีความรอบรู้และเต็มใจในการแลกเปลี่ยนและสามารถต่อรองราคากันได้อย่างเป็นอิสระในลักษณะของผู้ที่ไม่มีความเกี่ยวข้องกัน

กลุ่มบริษัทจะรับรู้รายการขาดทุนจากการด้อยค่าในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

4.13 ผลประโยชน์ของพนักงาน

ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงาน

กลุ่มบริษัทรับรู้ เงินเดือน ค่าจ้าง โบนัส และเงินสมทบกองทุนประกันสังคมเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดรายการ

ผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน

โครงการสมทบเงิน

กลุ่มบริษัทและพนักงานได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ซึ่งประกอบด้วยเงินที่พนักงานจ่ายสะสมและเงินที่กลุ่มบริษัทจ่ายสมทบให้เป็นรายเดือน สินทรัพย์ของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพได้แยกออกจากสินทรัพย์ของกลุ่มบริษัท เงินที่กลุ่มบริษัทจ่ายสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในปีที่เกิดรายการ

โครงการผลประโยชน์หลังออกจากงาน

กลุ่มบริษัทมีภาระสำหรับเงินชดเชยที่ต้องจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อออกจากงานตามกฎหมายแรงงาน ซึ่งกลุ่มบริษัทถือว่าเงินชดเชยดังกล่าวเป็นโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานสำหรับพนักงาน

กลุ่มบริษัทคำนวณหนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน โดยใช้วิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ (Projected Unit Credit Method) โดยผู้เชี่ยวชาญอิสระได้ทำการประเมินภาระผูกพันดังกล่าวตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย

ผลกำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยสำหรับโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานจะรับรู้ทันทีในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

ต้นทุนบริการในอดีตจะถูกรับรู้ทั้งจำนวนในกำไรหรือขาดทุนทันทีที่มีการแก้ไขโครงการหรือลดขนาดโครงการ หรือเมื่อกลุ่มบริษัทรับรู้ต้นทุนการปรับโครงสร้างที่เกี่ยวข้องแล้วแต่เหตุการณ์ใดจะเกิดขึ้นก่อน

4.14 ประมาณการหนี้สิน

กลุ่มบริษัทจะบันทึกประมาณการหนี้สินไว้ในบัญชีเมื่อภาระผูกพันซึ่งเป็นผลมาจากเหตุการณ์ในอดีตได้เกิดขึ้นแล้ว และมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่ากลุ่มบริษัทจะเสียทรัพยากรเชิงเศรษฐกิจไปเพื่อปลดเปลื้องภาระผูกพันนั้น และกลุ่มบริษัทสามารถประมาณมูลค่าภาระผูกพันนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ

4.15 ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้ประกอบด้วยภาษีเงินได้ปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ภาษีเงินได้ปัจจุบัน

กลุ่มบริษัทบันทึกภาษีเงินได้ตามจำนวนที่คาดว่าจะจ่ายให้กับหน่วยงานจัดเก็บภาษีของรัฐ โดยคำนวณจากกำไรทางภาษีตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในกฎหมายภาษีอากร

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

กลุ่มบริษัทบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวระหว่างราคาตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สิน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานกับฐานภาษีของสินทรัพย์และหนี้สินที่เกี่ยวข้องนั้น โดยใช้อัตราภาษีที่มีผลบังคับใช้ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

กลุ่มบริษัทรับรู้หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวที่ต้องเสียภาษีทุกรายการ แต่รับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษี รวมทั้งผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้ในจำนวนเท่าที่มีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่กลุ่มบริษัทจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้นั้น

กลุ่มบริษัทจะทบทวนมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทุกสิ้นรอบระยะเวลารายงาน และจะทำการปรับลดมูลค่าตามบัญชีดังกล่าว หากมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่ากลุ่มบริษัทจะไม่มีกำไรทางภาษีเพียงพอต่อการนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทั้งหมดหรือบางส่วนมาใช้ประโยชน์

กลุ่มบริษัทจะบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้นหากภาษีที่เกิดขึ้นเกี่ยวข้องกับรายการที่ได้บันทึกโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้น

4.16 เครื่องมือทางการเงิน

กลุ่มบริษัทรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกของสินทรัพย์ทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม และบวกด้วยต้นทุนการทำรายการเฉพาะในกรณีที่เป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน อย่างไรก็ตาม สำหรับลูกหนี้การค้าที่ไม่มีองค์ประกอบเกี่ยวกับการจัดหาเงินที่มีนัยสำคัญ หรือลูกหนี้การค้าที่ ณ วันเริ่มต้นสัญญา กลุ่มบริษัทคาดว่าจะได้รับชำระเงินคืนจากลูกค้าภายในหนึ่งปี และกลุ่มบริษัทเลือกใช้การผ่อนปรนในทางปฏิบัติที่จะไม่ปรับปรุงผลกระทบของการมีองค์ประกอบเกี่ยวกับการจัดหาเงินที่มีนัยสำคัญ กลุ่มบริษัทจะรับรู้สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าวด้วยราคาของรายการ ตามที่กล่าวไว้ในนโยบายการบัญชีเรื่องการรับรู้รายได้

การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัทจัดประเภทสินทรัพย์ทางการเงิน ณ วันที่รับรู้รายการเริ่มแรก เป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน โดยพิจารณาจากแผนธุรกิจของกิจการในการจัดการสินทรัพย์ทางการเงิน และลักษณะของกระแสเงินสดตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย

กลุ่มบริษัทวัดมูลค่าสินทรัพย์ทางการเงินด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย เมื่อกลุ่มบริษัทถือครองสินทรัพย์ทางการเงินนั้นเพื่อรับกระแสเงินสดตามสัญญา และเงื่อนไขตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงินก่อให้เกิดกระแสเงินสดที่เป็นการรับชำระเพียงเงินต้นและดอกเบี้ยจากยอดคงเหลือของเงินต้นในวันที่ระบุไว้เท่านั้น

สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าววัดมูลค่าในภายหลังโดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงและต้องมีการประเมินการด้อยค่า ทั้งนี้ ผลกำไรและขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการ การเปลี่ยนแปลง หรือการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวจะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ทางการเงินที่มีการกำหนดให้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น (ตราสารทุน)

ณ วันที่รับรู้รายการวันแรก กลุ่มบริษัทสามารถเลือกจัดประเภทเงินลงทุนในตราสารทุนซึ่งไม่ได้ถือไว้เพื่อค้า เป็นตราสารทุนที่กำหนดให้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น โดยไม่สามารถเปลี่ยนการจัดประเภทในภายหลังได้ ทั้งนี้ การจัดประเภทรายการจะพิจารณาเป็นรายตราสาร

ผลกำไรและขาดทุนที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นของสินทรัพย์ทางการเงินนี้จะไม่สามารถโอนไปรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุนได้ในภายหลัง

เงินปันผลรับจากเงินลงทุนดังกล่าวถือเป็นรายได้อื่นในส่วนของกำไรหรือขาดทุน เว้นแต่ในกรณีที่เป็นการได้รับคืนของต้นทุนการลงทุนในสินทรัพย์ทางการเงินอย่างชัดเจน กลุ่มบริษัทจะรับรู้รายการนั้นในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

นอกจากนี้ เงินลงทุนในตราสารทุนที่กำหนดให้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นไม่มีข้อกำหนดให้ประเมินการด้อยค่า

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน จะแสดงในงบฐานะการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม โดยรับรู้การเปลี่ยนแปลงสุทธิของมูลค่ายุติธรรมในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

ทั้งนี้ สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าว หมายความรวมถึง ตราสารอนุพันธ์ เงินลงทุนในหลักทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อค้า เงินลงทุนในตราสารทุนซึ่งกลุ่มบริษัทไม่ได้เลือกจัดประเภทให้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และสินทรัพย์ทางการเงินที่มีกระแสเงินสดที่ไม่ได้รับชำระเพียงเงินต้นและดอกเบี้ย

เงินปันผลรับจากเงินลงทุนในตราสารทุนของบริษัทจดทะเบียนถือเป็นรายได้อื่นในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของหนี้สินทางการเงิน

ยกเว้นหนี้สินตราสารอนุพันธ์ กลุ่มบริษัทรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกสำหรับหนี้สินทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนการทำรายการ และจัดประเภทหนี้สินทางการเงินเป็นหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย โดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง ทั้งนี้ ผลกำไรและขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการหนี้สินทางการเงินและการตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงจะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน โดยการคำนวณมูลค่าราคาทุนตัดจำหน่ายคำนึงถึงค่าธรรมเนียมหรือต้นทุนที่ถือเป็นส่วนหนึ่งของอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงนั้นด้วย ทั้งนี้ ค่าตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงแสดงเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนทางการเงินในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

การตัดรายการของเครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดรายการออกจากบัญชี เมื่อสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้นได้สิ้นสุดลง หรือได้มีการโอนสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้น รวมถึงได้มีการโอนความเสี่ยงและผลตอบแทนเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์นั้น หรือมีการโอนการควบคุมในสินทรัพย์นั้น

กลุ่มบริษัทตัดรายการหนี้สินทางการเงินก็ต่อเมื่อได้มีการปฏิบัติตามภาระผูกพันของหนี้สินนั้นแล้ว มีการยกเลิกภาระผูกพันนั้น หรือมีการสิ้นสุดลงของภาระผูกพันนั้น ในกรณีที่มีการเปลี่ยนหนี้สินทางการเงินที่มีอยู่ให้เป็นหนี้สินใหม่จากผู้ให้กู้รายเดียวกันซึ่งมีข้อกำหนดที่แตกต่างกันอย่างมาก หรือมีการแก้ไขข้อกำหนดของหนี้สินที่มีอยู่อย่างเป็นสาระสำคัญ จะถือว่าเป็นการตัดรายการหนี้สินเดิมและรับรู้หนี้สินใหม่ โดยรับรู้ผลแตกต่างของมูลค่าตามบัญชีดังกล่าวในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

การด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัทรับรู้ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของตราสารหนี้ทั้งหมดที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนวณจากผลต่างของกระแสเงินสดที่จะครบกำหนดชำระตามสัญญากับกระแสเงินสดทั้งหมดที่กลุ่มบริษัทคาดว่าจะได้รับชำระ และคิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงโดยประมาณของสินทรัพย์ทางการเงิน ณ วันที่ได้มา

ในกรณีที่ความเสี่ยงด้านเครดิตของสินทรัพย์ไม่ได้เพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญนับตั้งแต่การรับรู้รายการเริ่มแรก กลุ่มบริษัทวัดมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นโดยพิจารณาจากการผิดสัญญาที่อาจจะเกิดขึ้นใน 12 เดือนข้างหน้า ในขณะที่หากความเสี่ยงด้านเครดิตของสินทรัพย์เพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญนับตั้งแต่การรับรู้รายการเริ่มแรก กลุ่มบริษัทวัดมูลค่าผลขาดทุนด้วยจำนวนเงินที่เท่ากับผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุที่เหลืออยู่ของเครื่องมือทางการเงิน

กลุ่มบริษัทพิจารณาว่าความเสี่ยงด้านเครดิตจะเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญ เมื่อมีการค้างชำระการจ่ายเงินตามสัญญาเกินกว่า 30 วัน และพิจารณาว่าสินทรัพย์ทางการเงินนั้นมีการด้อยค่าด้านเครดิตหรือมีการผิดสัญญาเมื่อมีการค้างชำระการจ่ายเงินตามสัญญาเกินกว่า 90 วัน อย่างไรก็ตาม ในบางกรณี กลุ่มบริษัทอาจพิจารณาว่าสินทรัพย์ทางการเงินนั้นมีการเพิ่มขึ้นของความเสี่ยงด้านเครดิตอย่างมีนัยสำคัญและมีการผิดสัญญาโดยพิจารณาจากข้อมูลภายในหรือข้อมูลภายนอกอื่น เช่น อันดับความน่าเชื่อถือด้านเครดิตของผู้ออกตราสาร

กลุ่มบริษัทใช้วิธีการอย่างง่ายในการคำนวณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับลูกหนี้การค้า ดังนั้น ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทจึงไม่มีการติดตามการเปลี่ยนแปลงของความเสี่ยงทางด้านเครดิต แต่จะรับรู้ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุของลูกหนี้การค้า

การคำนวณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นข้างต้นอ้างอิงจากข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสบการณ์ในอดีต ปรับปรุงด้วยข้อมูลการคาดการณ์ไปในอนาคตเกี่ยวกับลูกหนี้นั้นและสภาพแวดล้อมทางด้านเศรษฐกิจ

สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดจำหน่ายออกจากบัญชี เมื่อกิจการคาดว่าจะไม่ได้รับคืนกระแสเงินสดตามสัญญาอีกต่อไป

การหักกลบของเครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินจะนำมาหักกลบกัน และแสดงด้วยยอดสุทธิในงบฐานะการเงิน ก็ต่อเมื่อกิจการมีสิทธิบังคับใช้ได้ตามกฎหมายอยู่แล้วในการหักกลบจำนวนเงินที่รับรู้ และกิจการมีความตั้งใจที่จะชำระด้วยยอดสุทธิ หรือตั้งใจที่จะรับสินทรัพย์และชำระหนี้สินพร้อมกัน

4.17 ตราสารอนุพันธ์

กลุ่มบริษัทใช้สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า เพื่อป้องกันความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน

กลุ่มบริษัทรับรู้มูลค่าเริ่มแรกของตราสารอนุพันธ์ด้วยมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่ทำสัญญา และวัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรม โดยรับรู้การเปลี่ยนแปลงของมูลค่ายุติธรรมในภายหลังในส่วนของกำไรหรือขาดทุน ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทแสดงตราสารอนุพันธ์เป็นสินทรัพย์ทางการเงินเมื่อมีมูลค่ายุติธรรมมากกว่าศูนย์ และแสดงเป็นหนี้สินทางการเงินเมื่อมีมูลค่ายุติธรรมน้อยกว่าศูนย์

กลุ่มบริษัทแสดงตราสารอนุพันธ์ที่มีอายุสัญญาคงเหลือมากกว่า 12 เดือนและยังไม่ถึงกำหนดชำระภายใน 12 เดือน เป็นสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น หรือหนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น และแสดงตราสารอนุพันธ์อื่นเป็นสินทรัพย์หมุนเวียน หรือหนี้สินหมุนเวียน

4.18 การวัดมูลค่ายุติธรรม

มูลค่ายุติธรรม หมายถึง ราคาที่คาดว่าจะได้รับจากการขายสินทรัพย์หรือเป็นราคาที่จะต้องจ่ายเพื่อโอนหนี้สินให้ผู้อื่นโดยรายการดังกล่าวเป็นรายการที่เกิดขึ้นในสภาพปกติระหว่างผู้ซื้อและผู้ขาย (ผู้ร่วมในตลาด) ณ วันที่วัดมูลค่า กลุ่มบริษัทใช้ราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องในการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินซึ่งมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้องกำหนดให้ต้องวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ยกเว้นในกรณีที่ไม่มีตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่มีลักษณะเดียวกันหรือไม่สามารถหาราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องได้ กลุ่มบริษัทจะประมาณมูลค่ายุติธรรมโดยใช้เทคนิคการประเมินมูลค่าที่เหมาะสมกับแต่ละสถานการณ์ และพยายามใช้ข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ที่เกี่ยวข้องกับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่จะวัดมูลค่ายุติธรรมนั้นให้มากที่สุด

ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมที่ใช้วัดมูลค่าและเปิดเผยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินในงบการเงินแบ่งออกเป็นสามระดับตามประเภทของข้อมูลที่นำมาใช้ในการวัดมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

ระดับ 1 ใช้ข้อมูลราคาเสนอซื้อขายของสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกันในตลาดที่มีสภาพคล่อง

ระดับ 2 ใช้ข้อมูลอื่นที่สามารถสังเกตได้ของสินทรัพย์หรือหนี้สิน ไม่ว่าจะเป็นข้อมูลทางตรงหรือทางอ้อม

ระดับ 3 ใช้ข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับกระแสเงินในอนาคตที่กิจการประมาณขึ้น

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทจะประเมินความจำเป็นในการโอนรายการระหว่างลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินที่ถืออยู่ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานที่มีการวัดมูลค่ายุติธรรมแบบเกิดขึ้นประจำ

5. การใช้ดุลยพินิจและประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ

ในการจัดทำงบการเงินตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจและการประมาณการในเรื่องที่มีความไม่แน่นอนเสมอ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการดังกล่าวนี้ส่งผลกระทบต่อจำนวนเงินที่แสดงในงบการเงินและต่อข้อมูลที่แสดงในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างไปจากจำนวนที่ประมาณการไว้ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการที่สำคัญมีดังนี้

การกำหนดอัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่ม - กลุ่มบริษัทในฐานะผู้เช่า

กลุ่มบริษัทไม่สามารถกำหนดอัตราดอกเบี้ยตามนัยของสัญญาเช่า ดังนั้น ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการกำหนดอัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่มของกลุ่มบริษัทในการคิดลดหนี้สินตามสัญญาเช่า โดยอัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่มเป็นอัตราดอกเบี้ยที่กลุ่มบริษัทจะต้องจ่ายในการกู้ยืมเงินที่จำเป็นเพื่อให้ได้มาซึ่งสินทรัพย์ที่มีมูลค่าใกล้เคียงกับสินทรัพย์สิทธิการใช้ในสภาพแวดล้อมทางเศรษฐกิจที่คล้ายคลึง โดยมีระยะเวลาการกู้ยืมและหลักประกันที่คล้ายคลึง

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

ในการคำนวณค่าเสื่อมราคาของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องทำการประมาณอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือเมื่อเลิกใช้งานของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน และต้องทบทวนอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือใหม่หากมีการเปลี่ยนแปลงเกิดขึ้น

นอกจากนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องสอบทานการด้อยค่าของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนในแต่ละช่วงเวลาและบันทึกขาดทุนจากการด้อยค่าหากคาดว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ในการนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจที่เกี่ยวข้องกับการคาดการณ์รายได้และค่าใช้จ่ายในอนาคตซึ่งเกี่ยวเนื่องกับสินทรัพย์นั้น

ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์และค่าเสื่อมราคา

ในการคำนวณค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องทำการประมาณอายุการใช้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือเมื่อเลิกใช้งานของอาคารและอุปกรณ์ และต้องทบทวนอายุการใช้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือใหม่หากมีการเปลี่ยนแปลงเกิดขึ้น

นอกจากนี้ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องสอบทานการด้อยค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ในแต่ละช่วงเวลาและบันทึกขาดทุนจากการด้อยค่าหากคาดว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ในการนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจที่เกี่ยวข้องกับการคาดการณ์รายได้และค่าใช้จ่ายในอนาคตซึ่งเกี่ยวเนื่องกับสินทรัพย์นั้น

ผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานตามโครงการผลประโยชน์

หนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานประมาณขึ้นตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ซึ่งต้องอาศัยข้อสมมติฐานต่างๆ ในการประมาณการนั้น เช่น อัตราคิดลด อัตราการขึ้นเงินเดือนในอนาคต อัตรามรณะ และอัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน เป็นต้น

คดีฟ้องร้อง

กลุ่มบริษัทมีหนี้สินที่อาจจะเกิดขึ้นจากการถูกฟ้องร้องเรียกค่าเสียหาย ซึ่งฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการประเมินผลของคดีที่ถูกฟ้องร้องแล้วและในกรณีเชื่อมั่นว่าจะไม่มีความเสียหายเกิดขึ้นจะไม่ได้บันทึกประมาณการหนี้สิน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

6. รายการธุรกิจกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ในระหว่างปี กลุ่มบริษัทมีรายการธุรกิจที่สำคัญกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน รายการธุรกิจดังกล่าวเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้าและเกณฑ์ตามที่ตกลงกันระหว่างกลุ่มบริษัทและบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันเหล่านั้น ซึ่งเป็นไปตามปกติธุรกิจโดยสามารถสรุปได้ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ		นโยบายการกำหนดราคา
	2568	2567	2568	2567	
รายการธุรกิจกับบริษัทใหญ่ของกลุ่มบริษัท					
ขายสินค้า	1	1	-	-	ราคาตลาดหรือราคาที่ใกล้เคียงกับราคาตลาด
ค่าบริการจ่าย	43	43	-	-	ราคาตามสัญญา
รายได้ค่าเช่า	1	-	-	-	ราคาตามสัญญา
รายได้เงินปันผล	584	496	556	584	อัตราตามที่ประกาศจ่าย
เงินปันผลจ่าย	381	-	381	-	อัตราตามที่ประกาศจ่าย
ซื้อสินทรัพย์	12	-	-	-	ราคาตลาดหรือราคาที่ใกล้เคียงกับราคาตลาด
รายการธุรกิจกับบริษัทย่อย (ตัดออกจากงบการเงินรวมแล้ว)					
รายได้ค่าเช่า	-	-	1	2	ราคาตามสัญญา
รายได้ค่าบริการ	-	-	2	2	ราคาตามสัญญา
ดอกเบี้ยรับ	-	-	57	45	อัตรา MLR-1 ของธนาคารพาณิชย์แห่งหนึ่ง
ซื้อวัตถุดิบ	-	-	5	4	ราคาตลาดหรือราคาที่ใกล้เคียงกับราคาตลาด
ค่าบริการจ่าย	-	-	1	-	ราคาตลาดหรือราคาที่ใกล้เคียงกับราคาตลาด
ค่าเช่าจ่าย	-	-	1	1	ราคาตลาดหรือราคาที่ใกล้เคียงกับราคาตลาด
ดอกเบี้ยจ่าย	-	-	5	1	อัตรา MLR-1 ของธนาคารพาณิชย์แห่งหนึ่ง
รายการธุรกิจกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน					
ขายสินค้า	6	6	-	-	ราคาตลาดหรือราคาที่ใกล้เคียงกับราคาตลาด
รายได้ค่าเช่าและค่าบริการ	7	1	-	-	ราคาตามสัญญาหรืออัตราที่ใกล้เคียงทุน
ค่าบริการจ่าย	12	7	4	3	ราคาตามสัญญา
ซื้อสินทรัพย์	1	-	-	-	ราคาตลาดหรือราคาที่ใกล้เคียงกับราคาตลาด

ในระหว่างปี บริษัทย่อยแห่งหนึ่งได้ทำการซื้อระบบผลิตพลังงานไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์แบบติดตั้งบนหลังคาจากบริษัทย่อยอีกแห่งหนึ่งจำนวน 7 ล้านบาท

ยอดคงค้างระหว่างกลุ่มบริษัทและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 มีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 8)				
บริษัทใหญ่	555,323	281,459	-	-
บริษัทย่อย	-	-	6,169,696	20,281,782
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน (บริษัทภายใต้การควบคุมเดียวกัน)	1,425,722	892,082	-	-
รวม	1,981,045	1,173,541	6,169,696	20,281,782
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 16)				
บริษัทใหญ่	648,240	707,241	-	-
บริษัทย่อย	-	-	3,758,806	3,185,235
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน (บริษัทภายใต้การควบคุมเดียวกัน)	5,630,579	8,127,266	1,979,707	4,324,945
รวม	6,278,819	8,834,507	5,738,513	7,510,180
เงินฝากสถาบันการเงิน (แสดงภายใต้เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด) (หมายเหตุ 7)				
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	2,822,728	3,172,018	11,103	11,300

เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อยและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากบริษัทย่อย

ยอดคงค้างของเงินให้กู้ยืมระยะสั้นและเงินกู้ยืมระยะสั้นระหว่างกลุ่มบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 และการเปลี่ยนแปลงของบัญชีเงินให้กู้ยืมระยะสั้นและเงินกู้ยืมระยะสั้นดังกล่าว มีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	ในระหว่างปี		ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568
		เพิ่มขึ้น	ลดลง	
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อย				
บริษัท พี อาร์ จี พร็อพเพอร์ตี้ส์ จำกัด	297,402,000	35,555,000	(32,203,860)	300,753,140
บริษัท พี อาร์ จี โลจิสติกส์ จำกัด	-	6,924,000	(6,924,000)	-
บริษัท พี อาร์ จี ฟู้ด เซอร์วิส จำกัด	112,633,000	66,006,000	(93,360,000)	85,279,000
บริษัท ราชสีมาไรซ์ จำกัด	212,950,000	709,300,000	(552,000,000)	370,250,000
บริษัท พี อาร์ จี ฟู้ด โปรดักส์ จำกัด	221,025,000	249,871,200	(350,223,000)	120,673,200
	844,010,000	1,067,656,200	(1,034,710,860)	876,955,340

เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อยมีกำหนดชำระคืนเมื่อทวงถาม คิดดอกเบี้ยในอัตรา MLR - 1% ของธนาคารพาณิชย์ในประเทศแห่งหนึ่ง

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	ในระหว่างปี		ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568
		เพิ่มขึ้น	ลดลง	
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบริษัทย่อย				
บริษัท สีมา แอสเซท จำกัด	170,000	19,050,000	-	19,220,000
บริษัท พี อาร์ จี โกลบอล เอ็นเนอร์ยี จำกัด	86,890,000	23,500,000	(46,800,000)	63,590,000
บริษัท พี อาร์ จี โลจิสติกส์ จำกัด	385,000	28,275,000	(26,106,000)	2,554,000
	87,445,000	70,825,000	(72,906,000)	85,364,000

เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบริษัทย่อยมีกำหนดชำระคืนเมื่อทวงถาม คิดดอกเบี้ยในอัตรา MLR - 1% ของธนาคารพาณิชย์ในประเทศแห่งหนึ่ง

ค่าเช่าจ่ายล่วงหน้า

เมื่อวันที่ 2 เมษายน 2556 บริษัท พี อาร์ จี ฟู้ด ไอส์แลนด์ ซึ่งเป็นบริษัทย่อยได้ลงนามในสัญญาเช่าสถานที่ระยะยาว สัญญาเช่าอุปกรณ์งานระบบประกอบอาคารระยะยาว และสัญญาส่งเสริมและพัฒนาสถานที่ระยะยาว กับบริษัท เอ็ม บี เค จำกัด (มหาชน) มีกำหนดระยะเวลา 20 ปี (ตั้งแต่วันที่ 21 เมษายน 2556 ถึงวันที่ 20 เมษายน 2576) ตามสัญญาดังกล่าว บริษัทย่อยต้องจ่ายค่าเช่าล่วงหน้าตลอดอายุของสัญญาเป็นจำนวนเงินรวม 260 ล้านบาทในวันเริ่มต้นของสัญญา

เมื่อวันที่ 29 ตุลาคม 2557 บริษัท พี อาร์ จี ฟู้ด ไอส์แลนด์ จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อย ได้ลงนามในสัญญาเช่าสถานที่ระยะยาว สัญญาเช่าอุปกรณ์งานระบบประกอบอาคารระยะยาว และสัญญาส่งเสริมและพัฒนาสถานที่ระยะยาว กับบริษัท เอ็ม บี เค จำกัด (มหาชน) เพิ่มเติมจากสัญญาที่ทำไว้เดิม มีกำหนดระยะเวลา 18 ปี (ตั้งแต่วันที่ 1 กันยายน 2557 ถึงวันที่ 20 เมษายน 2576) ตามสัญญาดังกล่าว บริษัทย่อยต้องจ่ายค่าเช่าล่วงหน้าตลอดอายุของสัญญาเป็นจำนวนเงินรวม 176 ล้านบาท

บริษัทย่อยแสดงจำนวนดังกล่าวรวมในสินทรัพย์สิทธิการใช้และแสดงในรายการที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม	
	2568	2567
สินทรัพย์สิทธิการใช้ (ค่าเช่าจ่ายล่วงหน้า) สุทธิ - ต้นปี	186,614,607	209,141,305
หัก: ค่าตัดจำหน่าย	(22,465,149)	(22,526,698)
ราคาสุทธิตามบัญชี - ปลายปี	164,149,458	186,614,607
ตัดบัญชีเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับปี	22,465,149	22,526,698

ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

ในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 กลุ่มบริษัทมีค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงานที่ให้แก่กรรมการและผู้บริหาร ดังต่อไปนี้

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567
ผลประโยชน์ระยะสั้น	19,583,629	20,936,785
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	2,005,517	4,641,152
รวม	21,589,146	25,577,937

7. เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
เงินสด	1,519,036	999,959	10,000	10,000
เงินฝากสถาบันการเงิน	60,877,805	40,377,230	15,420,013	7,069,039
รวม	62,396,841	41,377,189	15,430,013	7,079,039

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 เงินฝากออมทรัพย์ เงินฝากประจำและตั๋วแลกเงินมีอัตราดอกเบี้ยระหว่างร้อยละ 0.05 ถึง 0.95 ต่อปี (2567: ร้อยละ 0.15 ถึง 1.85 ต่อปี)

8. ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
ลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
อายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระ				
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	1,944,613	1,105,156	-	-
ค้างชำระ				
ไม่เกิน 3 เดือน	36,432	52,385	-	193
รวมลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	1,981,045	1,157,541	-	193

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
ลูกหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน				
อายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระ				
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	237,098,187	205,931,101	1,874,980	1,409,930
ค้างชำระ				
ไม่เกิน 3 เดือน	45,720,201	67,962,407	-	-
3 - 6 เดือน	7,110,721	215,311	-	-
6 - 12 เดือน	157,807	131,757	-	-
มากกว่า 12 เดือน	593,352	219,168	77,072	155,402
รวม	290,680,268	274,459,744	1,952,052	1,565,332
หัก: ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(2,741,090)	(232,751)	(77,072)	(155,402)
รวมลูกหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน, สุทธิ	287,939,178	274,226,993	1,874,980	1,409,930
รวมลูกหนี้การค้า - สุทธิ	289,920,223	275,384,534	1,874,980	1,410,123
ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น				
ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	16,000	6,169,696	20,281,589
ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	6,417,723	9,065,936	790,732	1,990,630
รวมลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	6,417,723	9,081,936	6,960,428	22,272,219
รวมลูกหนี้หมุนเวียนอื่น - สุทธิ	6,417,723	9,081,936	6,960,428	22,272,219
รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น - สุทธิ	296,337,946	284,466,470	8,835,408	23,682,342

การเปลี่ยนแปลงของบัญชีค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น มีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
ยอดคงเหลือต้นปี	232,751	3,433,983	155,402	3,394,203
สำรองผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	2,680,923	77,349	-	-
ตัดจำหน่าย	(172,584)	(3,278,581)	(78,330)	(3,238,801)
ยอดคงเหลือปลายปี	2,741,090	232,751	77,072	155,402

9. สินค้าคงเหลือ

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม					
	ราคาทุน		รายการปรับลดราคาทุนให้เป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ		สินค้าคงเหลือ - สุทธิ	
	2568	2567	2568	2567	2568	2567
สินค้าสำเร็จรูป	49,244,935	53,956,805	-	-	49,244,935	53,956,805
วัตถุดิบ	271,665,756	190,804,241	-	-	271,665,756	190,804,241
วัสดุสิ้นเปลือง	11,196,102	15,324,845	-	(380,000)	11,196,102	14,944,845
รวม	332,106,793	260,085,891	-	(380,000)	332,106,793	259,705,891

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	ราคาทุน		รายการปรับลดราคาทุนให้เป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ		สินค้าคงเหลือ - สุทธิ	
	2568	2567	2568	2567	2568	2567
สินค้าสำเร็จรูป	49,557	393,674	-	-	49,557	393,674
วัตถุดิบ	-	31	-	-	-	31
วัสดุสิ้นเปลือง	64,196	1,246,901	-	(380,000)	64,196	866,901
รวม	113,753	1,640,606	-	(380,000)	113,753	1,260,606

กลุ่มบริษัทได้จำนำสินค้าคงเหลือมูลค่าประมาณ 321 ล้านบาท (2567: 244 ล้านบาท) เพื่อเป็นหลักประกันวงเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงินของบริษัทฯตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 15

10. สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
เงินลงทุนในตราสารทุนที่กำหนดให้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น				
ตราสารทุนที่อยู่ในความต้องการของตลาด				
- บริษัทใหญ่	10,217,671,030	11,969,271,778	9,725,651,530	11,392,906,078
ตราสารทุนของบริษัทที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน	14,377,247	11,736,330	-	-
เงินลงทุนในตราสารทุนที่กำหนดให้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุน				
เงินลงทุนในกองทุนเปิด	189,054	156,563	4,425	4,425
รวมสินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	10,232,237,331	11,981,164,671	9,725,655,955	11,392,910,503

กลุ่มบริษัทไม่ได้จัดประเภทเงินลงทุนในบริษัทใหญ่เป็นบริษัทร่วม ถึงแม้ว่า กลุ่มบริษัทลงทุนในบริษัทใหญ่เกินกว่าร้อยละ 20 และมีกรรมการบางท่านร่วมอยู่ในคณะกรรมการของบริษัทใหญ่ เนื่องจากกลุ่มบริษัทไม่มีอิทธิพลอย่างเป็นสาระสำคัญในการมีส่วนร่วมในการตัดสินใจในนโยบายทางด้านการเงินและการดำเนินงานของบริษัทใหญ่

ตราสารทุนที่กำหนดให้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น ได้แก่ เงินลงทุนในตราสารทุนของบริษัทจดทะเบียนและเงินลงทุนในตราสารทุนของบริษัทที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียนซึ่งกลุ่มบริษัทพิจารณาว่าเป็นการลงทุนในเชิงกลยุทธ์

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทฯได้จำนำเงินลงทุนในหลักทรัพย์จดทะเบียนหุ้นสามัญในบริษัทใหญ่และทำสัญญาหลักประกันประเภท Negative Pledge บนหลักทรัพย์ดังกล่าวรวมจำนวน 237 ล้านหุ้น ซึ่งมีมูลค่า ณ วันสิ้นปี เป็นจำนวนเงิน 4,139 ล้านบาท (2567: 246 ล้านหุ้น มูลค่า 5,043 ล้านบาท) เพื่อเป็นหลักประกันเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 15

11. เงินลงทุนในบริษัทย่อย

เงินลงทุนในบริษัทย่อยตามที่แสดงในงบการเงินเฉพาะกิจการ มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

(หน่วย: บาท)

บริษัท	ทุนเรียกชำระแล้ว		สัดส่วนเงินลงทุน		ราคาทุน	
	2568	2567	2568	2567	2568	2567
	(พันบาท)	(พันบาท)	(ร้อยละ)	(ร้อยละ)		
ถือหุ้นทางตรง						
บริษัท พี อาร์ จี พร็อพเพอร์ตี้ส์ จำกัด	250,000	250,000	99.99	99.99	239,636,961	239,636,961
บริษัท พี อาร์ จี ฟู้ด เซอร์วิส จำกัด	105,000	105,000	99.99	99.99	102,552,450	102,552,450
บริษัท พี อาร์ จี ฟู้ด โปรดักส์ จำกัด	5,000	5,000	99.99	99.99	2,594,180	2,594,180
บริษัท พี อาร์ จี โลจิสติกส์ จำกัด	10,000	10,000	99.99	99.99	7,017,504	7,017,504
บริษัท ราชสีมาไรซ์ จำกัด	75,000	75,000	99.99	99.99	79,723,613	79,723,613
บริษัท สีมา แอสเซท จำกัด	18,000	18,000	99.99	99.99	18,000,000	18,000,000
บริษัท พี อาร์ จี โกลบอล เอ็นเนอร์ยี จำกัด	150,000	150,000	99.99	99.99	146,879,575	146,879,575
ถือหุ้นทางอ้อม						
ถือโดยบริษัท พี อาร์ จี พร็อพเพอร์ตี้ส์ จำกัด						
บริษัท ริเวอร์เดล มารีน่า จำกัด	5,000	5,000	99.99	99.99	-	-
ถือหุ้นโดยบริษัท พี อาร์ จี ฟู้ด โปรดักส์ จำกัด						
บริษัท ข้าวมาบุญครอง จำกัด	200,000	200,000	99.99	99.99	-	-
ถือหุ้นโดยบริษัท พี อาร์ จี ฟู้ด เซอร์วิส จำกัด						
บริษัท พี อาร์ จี ฟู้ด ไอส์ แลนด์ จำกัด	72,000	72,000	99.99	99.99	-	-
รวม					596,404,283	596,404,283
หัก: ค่าเผื่อการด้อยค่า					(34,482,063)	(34,482,063)
เงินลงทุนในบริษัทย่อย - สุทธิ					561,922,220	561,922,220

ค่าความนิยม

ค่าความนิยม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 ประกอบด้วยค่าความนิยมจากการซื้อเงินลงทุนในบริษัทย่อยดังต่อไปนี้

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม	
	2568	2567
บริษัท พี อาร์ จี โกลบอล เอ็นเนอร์ยี จำกัด	240,097	240,097
บริษัท ข้าวมาบุญครอง จำกัด	53,181,171	53,181,171
รวม	53,421,268	53,421,268
หัก: ผลขาดทุนจากการด้อยค่าของค่าความนิยม	(53,421,268)	(53,421,268)
ค่าความนิยม	-	-

ค่าความนิยมเกิดจากส่วนของต้นทุนการซื้อเงินลงทุนที่สูงกว่ามูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุน ณ วันที่ซื้อเงินลงทุนในบริษัทย่อย

12. อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

มูลค่าตามบัญชีของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 แสดงได้ดังนี้

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม				งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	ที่ดินและส่วนปรับปรุงที่ดิน	อาคารให้เช่า	งานระหว่างก่อสร้าง	รวม	ที่ดิน	รวม
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568:						
ราคาทุน	173,323,692	251,338,182	4,216,591	428,878,465	81,769,759	81,769,759
หัก: ค่าเสื่อมราคาสะสม	(3,499,496)	(107,858,497)	-	(111,357,993)	-	-
มูลค่าตามบัญชี - สุทธิ	169,824,196	143,479,685	4,216,591	317,520,472	81,769,759	81,769,759
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567:						
ราคาทุน	193,403,908	234,218,257	8,159,072	435,781,237	8,372,345	8,372,345
หัก: ค่าเสื่อมราคาสะสม	(1,750,955)	(98,492,918)	-	(100,243,873)	-	-
มูลค่าตามบัญชี - สุทธิ	191,652,953	135,725,339	8,159,072	335,537,364	8,372,345	8,372,345

การกระทบยอดมูลค่าสุทธิตามบัญชีของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 แสดงได้ดังนี้

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
มูลค่าสุทธิตามบัญชีต้นปี	335,537,364	319,325,943	8,372,345	8,372,345
ซื้อสินทรัพย์ - ราคาทุน	12,883,756	20,073,714	-	-
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย - มูลค่าสุทธิตามบัญชี ณ วันที่จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	(19,236,955)	-	-	-
โอนเปลี่ยนประเภทสินทรัพย์	(419,361)	3,405,906	73,397,414	-
ค่าเสื่อมราคา	(11,244,332)	(7,268,199)	-	-
มูลค่าสุทธิตามบัญชีปลายปี	317,520,472	335,537,364	81,769,759	8,372,345

มูลค่ายุติธรรมของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 แสดงได้ดังนี้

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
ที่ดินและส่วนปรับปรุงที่ดิน	540,054,395	644,531,839	539,543,200	19,360,000
อาคารให้เช่า	155,132,623	146,346,182	-	-
รวม	695,187,018	790,878,021	539,543,200	19,360,000

มูลค่ายุติธรรมประกอบด้วยมูลค่ายุติธรรมที่ประเมินโดยผู้ประเมินราคาอิสระโดยใช้เกณฑ์ราคาตลาดสำหรับที่ดิน ส่วนของท่าเทียบเรือและอาคารให้เช่าใช้เกณฑ์ราคาเทียบเคียงกับวิธีวิเคราะห์ต้นทุน

13. ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
มูลค่าสุทธิตามบัญชี				
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	242,293,833	226,705,843	50,973,738	128,635,121
สินทรัพย์สิทธิการใช้ (หมายเหตุ 17)	178,832,086	198,048,868	1,308,620	851,491
รวม	421,125,919	424,754,711	52,282,358	129,486,612

รายการเปลี่ยนแปลงของบัญชีที่ดิน อาคารและอุปกรณ์สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม					
	ที่ดินและส่วนปรับปรุงที่ดิน	อาคารและสิ่งปลูกสร้าง	เครื่องจักรและอุปกรณ์โรงงาน	เครื่องตกแต่งอุปกรณ์สำนักงานและยานพาหนะ	สินทรัพย์ระหว่างติดตั้ง	รวม
ราคาทุน						
ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	108,267,107	241,850,560	192,404,973	114,010,009	612,388	657,145,037
ซื้อเพิ่ม	74,000	176,706	46,303,420	3,653,295	10,938,198	61,145,619
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	(72,385)	(1,775,154)	(4,688,785)	-	(6,536,324)
โอนเข้า (ออก)	-	-	3,167,440	304,971	(3,472,411)	-
โอนเปลี่ยนประเภทสินทรัพย์	-	(5,489,527)	-	(4,781,572)	-	(10,271,099)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	108,341,107	236,465,354	240,100,679	108,497,918	8,078,175	701,483,233
ซื้อเพิ่ม	-	2,014,044	29,625,844	2,762,058	981,871	35,383,817
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	(5,964,062)	(9,602,424)	(40,558,107)	-	(56,124,593)
โอนเข้า (ออก)	-	560,910	7,649,733	786,903	(8,997,546)	-
โอนเปลี่ยนประเภทสินทรัพย์	-	426,608	-	-	-	426,608
โอนออกเป็นค่าใช้จ่าย	-	-	-	(80,892)	-	(80,892)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	108,341,107	233,502,854	267,773,832	71,407,880	62,500	681,088,173
ค่าเสื่อมราคาสะสม						
ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	-	206,901,840	169,011,372	90,151,047	-	466,064,259
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	3,002,954	5,349,604	7,805,776	-	16,158,334
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่จำหน่าย	-	(68,603)	(838,855)	(4,484,742)	-	(5,392,200)
ค่าเสื่อมราคาโอนเปลี่ยนประเภท	-	(5,489,527)	-	(1,250,676)	-	(6,740,203)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	-	204,346,664	173,522,121	92,221,405	-	470,090,190
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	3,101,380	9,602,120	6,012,893	-	18,716,393
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่จำหน่าย	-	(1,871,966)	(9,516,342)	(38,621,696)	-	(50,010,004)
ค่าเสื่อมราคาโอนเปลี่ยนประเภท	-	7,246	-	-	-	7,246
ค่าเสื่อมราคาโอนออกเป็นค่าใช้จ่าย	-	-	-	(9,485)	-	(9,485)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	-	205,583,324	173,607,899	59,603,117	-	438,794,340
ค่าเผื่อการด้อยค่า						
ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	-	3,568,887	55,140	1,191,148	-	4,815,175
ลดลงระหว่างปี	-	(3,781)	(1,711)	(122,483)	-	(127,975)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	-	3,565,106	53,429	1,068,665	-	4,687,200
ลดลงระหว่างปี	-	(3,565,106)	(53,429)	(1,068,665)	-	(4,687,200)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	-	-	-	-	-	-
มูลค่าสุทธิตามบัญชี						
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	108,341,107	28,553,584	66,525,129	15,207,848	8,078,175	226,705,843
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	108,341,107	27,919,530	94,165,933	11,804,763	62,500	242,293,833

ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี

2567 (11 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนการผลิต 5 ล้านบาท รวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร)	16,158,334
2568 (14 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนการผลิต 5 ล้านบาท รวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร)	18,716,393

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	ที่ดินและส่วนปรับปรุงที่ดิน	อาคารและสิ่งปลูกสร้าง	เครื่องจักรและอุปกรณ์โรงงาน	เครื่องตกแต่งอุปกรณ์สำนักงานและยานพาหนะ	สินทรัพย์ระหว่างติดตั้ง	รวม
ราคาทุน						
ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	98,992,042	137,755,902	89,636,832	45,731,865	446,538	372,563,179
ซื้อเพิ่ม	74,000	176,706	4,805	781,192	165,315	1,202,018
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	(65,885)	(76,985,048)	(1,800,129)	-	(78,851,062)
โอนเข้า (ออก)	-	-	-	165,315	(165,315)	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	99,066,042	137,866,723	12,656,589	44,878,243	446,538	294,914,135
ซื้อเพิ่ม	-	335,000	-	270,661	-	605,661
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	-	(3,393,036)	(21,837,389)	-	(25,230,425)
โอนเข้า (ออก)	(73,397,414)	-	-	446,538	(446,538)	(73,397,414)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	25,668,628	138,201,723	9,263,553	23,758,053	-	196,891,957
ค่าเสื่อมราคาสะสม						
ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	-	108,829,847	89,189,040	42,589,525	-	240,608,412
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	2,815,324	233,245	1,387,948	-	4,436,517
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่จำหน่าย	-	(65,884)	(76,907,943)	(1,792,088)	-	(78,765,915)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	-	111,579,287	12,514,342	42,185,385	-	166,279,014
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	2,802,574	107,941	1,225,431	-	4,135,946
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่จำหน่าย	-	-	(3,365,082)	(21,131,659)	-	(24,496,741)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	-	114,381,861	9,257,201	22,279,157	-	145,918,219
มูลค่าสุทธิตามบัญชี						
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	99,066,042	26,287,436	142,247	2,692,858	446,538	128,635,121
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	25,668,628	23,819,862	6,352	1,478,896	-	50,973,738

ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี

2567 (1 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนการผลิต 3 ล้านบาท รวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร)	4,436,517
2568 (1 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนการผลิต 3 ล้านบาท รวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร)	4,135,946

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 กลุ่มบริษัทมีอาคาร เครื่องจักรและอุปกรณ์จำนวนหนึ่งซึ่งตัดค่าเสื่อมราคาหมดแล้วแต่ยังใช้งานอยู่ มูลค่าตามบัญชีก่อนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวมีจำนวนเงิน 353 ล้านบาท (2567: 386 ล้านบาท) (เฉพาะบริษัทฯ: 122 ล้านบาท (2567: 143 ล้านบาท))

14. สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

มูลค่าสุทธิตามบัญชีของสินทรัพย์ไม่มีตัวตน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 แสดงได้ดังนี้

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
ราคาทุน	27,533,550	30,050,719	20,576,760	23,443,425
หัก: ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(18,841,346)	(20,030,092)	(16,371,837)	(18,010,631)
มูลค่าสุทธิตามบัญชี - สุทธิ	8,692,204	10,020,627	4,204,923	5,432,794

การกระทบยอดมูลค่าสุทธิตามบัญชีของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนสำหรับปี 2568 และ 2567 แสดงได้ดังนี้

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
มูลค่าสุทธิตามบัญชีต้นปี	10,020,627	6,663,896	5,432,794	4,634,286
ซื้อซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์	1,035,387	5,226,371	320,182	1,917,550
จำหน่าย / ตัดจำหน่าย - มูลค่าสุทธิ ณ วันที่ จำหน่าย / ตัดจำหน่าย	(505,250)	(16)	(502,755)	-
ค่าตัดจำหน่าย	(1,858,560)	(1,869,624)	(1,045,298)	(1,119,042)
มูลค่าสุทธิตามบัญชีปลายปี	8,692,204	10,020,627	4,204,923	5,432,794

15. เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน

(หน่วย: บาท)

	อัตราดอกเบี้ย		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567	2568	2567
	(ร้อยละต่อปี)	(ร้อยละต่อปี)				
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	1.81 - 2.06	2.65 - 2.68	158,000,000	290,000,000	158,000,000	290,000,000
รวม			158,000,000	290,000,000	158,000,000	290,000,000

บริษัทฯเงินมีกู้ยืมระยะสั้นซึ่งค้ำประกันโดยการจำนำสินค้าคงเหลือบางส่วนของกลุ่มบริษัท และหลักทรัพย์จดทะเบียนบางส่วนในหุ้นสามัญบริษัทใหญ่ที่ถือโดยบริษัทฯตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 9 และข้อ 10

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทฯมีวงเงินกู้ยืมระยะสั้นตามสัญญาเงินกู้ที่ยังไม่ได้เบิกใช้เป็นจำนวน 1,742 ล้านบาท (2567: 1,610 ล้านบาท)

16. เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
เจ้าหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	4,338,560	5,657,889	3,505,728	4,212,911
เจ้าหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	146,940,700	132,548,350	793,843	999,139
เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	1,940,259	3,176,618	2,232,785	3,297,269
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	47,033,485	27,249,860	4,706,021	3,211,548
รวมเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	200,253,004	168,632,717	11,238,377	11,720,867

17. สัญญาเช่า

กลุ่มบริษัทในฐานะผู้เช่า

กลุ่มบริษัททำสัญญาเช่าสินทรัพย์เพื่อใช้ในการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท โดยมีอายุสัญญาระหว่าง 5 ถึง 20 ปี

ก) สินทรัพย์สิทธิการใช้

รายการเปลี่ยนแปลงของบัญชีสินทรัพย์สิทธิการใช้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม		
	พื้นที่อาคารและส่วนปรับปรุงพื้นที่อาคาร	ยานพาหนะ	รวม
ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	214,893,894	-	214,893,894
เพิ่มขึ้นระหว่างปี	-	9,941,957	9,941,957
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(23,065,037)	(3,721,946)	(26,786,983)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	191,828,857	6,220,011	198,048,868
เพิ่มขึ้นระหว่างปี	-	8,145,294	8,145,294
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(23,002,018)	(4,360,058)	(27,362,076)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	168,826,839	10,005,247	178,832,086

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ
	ยานพาหนะ
ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	-
เพิ่มขึ้นระหว่างปี	1,912,365
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(1,060,874)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	851,491
เพิ่มขึ้นระหว่างปี	1,841,762
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(1,384,633)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	1,308,620

ข) หนี้สินตามสัญญาเช่า

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
จำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่า	19,083,040	16,175,000	1,344,600	861,200
หัก: ดอกเบี้ยรอการตัดจำหน่าย	(1,894,813)	(2,159,033)	(25,963)	(4,652)
รวม	17,188,227	14,015,967	1,318,637	856,548
หัก: ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(4,739,808)	(3,873,913)	(579,925)	(856,548)
หนี้สินตามสัญญาเช่า - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	12,448,419	10,142,054	738,712	-

การเปลี่ยนแปลงของบัญชีหนี้สินตามสัญญาเช่าสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 มีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
ยอดคงเหลือต้นปี	14,015,967	8,359,155	856,548	-
เพิ่มระหว่างงวด	8,145,294	9,941,957	1,841,762	1,912,365
ดอกเบี้ยที่รับรู้	485,726	508,855	29,327	16,983
จ่ายค่าเช่า	(5,458,760)	(4,794,000)	(1,409,000)	(1,072,800)
ยอดคงเหลือปลายปี	17,188,227	14,015,967	1,318,637	856,548

การวิเคราะห์การครบกำหนดของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าเปิดเผยข้อมูลอยู่ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 30.1 ภายใต้หัวข้อความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

ค) ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสัญญาเช่าที่รับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้	27,362,076	26,786,983	1,384,633	1,060,874
ดอกเบี้ยจ่ายของหนี้สินตามสัญญาเช่า	485,726	508,855	29,327	16,983
ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวกับสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำและสัญญาเช่าระยะสั้น	81,840	154,375	-	-
ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวกับการจ่ายชำระค่าเช่าผันแปรที่ไม่อิงดัชนีหรืออัตรา	1,026,000	1,251,302	-	-

กลุ่มบริษัทมีสัญญาเช่าพื้นที่ในอาคารซึ่งมีค่าเช่าส่วนเพิ่มที่ผันแปรตามยอดขาย อายุสัญญาเช่ามีระยะเวลา 15 ปี (ตั้งแต่วันที่ 20 กันยายน 2562 ถึงวันที่ 19 กันยายน 2577)

ง) อื่น ๆ

กลุ่มบริษัทมีกระแสเงินสดจ่ายทั้งหมดของสัญญาเช่าสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 จำนวน 6.6 ล้านบาท (2567: 6.3 ล้านบาท) (เฉพาะบริษัทฯ: 1.4 ล้านบาท 2567: 1.1 ล้านบาท) ซึ่งรวมถึงกระแสเงินสดจ่ายของสัญญาเช่าระยะสั้น สัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ และค่าเช่าผันแปรที่ไม่ขึ้นอยู่กับดัชนีหรืออัตรา

18. ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน

จำนวนเงินประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงานซึ่งเป็นเงินชดเชยพนักงานเมื่อออกจากงานแสดงได้ดังนี้

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงานต้นปี	16,927,404	33,571,071	966,116	8,677,767
ส่วนที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน:				
ต้นทุนบริการในปัจจุบัน	1,823,939	2,271,886	158,343	421,657
ต้นทุนดอกเบี้ย	586,547	765,250	32,885	143,634
ต้นทุนบริการในอดีตซึ่งเกิดจากการลดขนาดโครงการ	-	(19,680,803)	-	(8,276,942)
ส่วนที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น :				
(กำไร) ขาดทุนจากการวัดมูลค่าใหม่				
ส่วนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติด้านประชากรศาสตร์	(2,757,740)	-	(218,154)	-
ส่วนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติทางการเงิน	1,834,944	-	117,146	-
ส่วนที่เกิดจากการปรับปรุงจากประสบการณ์	1,581,766	-	656,039	-
ผลประโยชน์ของพนักงานที่โอนย้าย	(108,315)	-	(265,967)	-
ผลประโยชน์ที่จ่ายในระหว่างปี	(1,872,845)	-	-	-
ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงานปลายปี	18,015,700	16,927,404	1,446,408	966,116

ผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานภายใน 1 ปีข้างหน้า เป็นจำนวนประมาณ 1 ล้านบาท (2567: 6 ล้านบาท) (เฉพาะบริษัทฯ: ไม่มี (2567: ไม่มี))

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 ระยะเวลาเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการจ่ายชำระผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานของกลุ่มบริษัทประมาณ 13 ปี (2567: 15 ปี) (เฉพาะบริษัทฯ: 16 ปี (2567: 18 ปี))

สมมติฐานที่สำคัญในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: ร้อยละต่อปี)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
อัตราคิดลด	1.2 - 2.7	2.4 - 4.7	1.2 - 2.7	2.4 - 4.7
อัตราการขึ้นเงินเดือน	4.0 - 7.0	4.0 - 7.0	4.0 - 7.0	4.0 - 7.0
อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน	0 - 30.0	0 - 25.0	0 - 30.0	0 - 25.0

ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติที่สำคัญต่อมูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 สรุปได้ดังนี้

	งบการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568			
	สมมติฐานเปลี่ยนแปลงเพิ่มขึ้น	จำนวนผลประโยชน์เพิ่มขึ้น (ลดลง)	สมมติฐานเปลี่ยนแปลงลดลง	จำนวนผลประโยชน์เพิ่มขึ้น (ลดลง)
	(ร้อยละต่อปี)	(หน่วย: ล้านบาท)	(ร้อยละต่อปี)	(หน่วย: ล้านบาท)
อัตราคิดลด	1	(1.5)	1	1.7
อัตราการขึ้นเงินเดือน	1	1.5	1	(1.7)
อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน	20	(1.5)	20	1.8

	งบการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567			
	สมมติฐานเปลี่ยนแปลงเพิ่มขึ้น	จำนวนผลประโยชน์เพิ่มขึ้น (ลดลง)	สมมติฐานเปลี่ยนแปลงลดลง	จำนวนผลประโยชน์เพิ่มขึ้น (ลดลง)
	(ร้อยละต่อปี)	(หน่วย: ล้านบาท)	(ร้อยละต่อปี)	(หน่วย: ล้านบาท)
อัตราคิดลด	1	(1.6)	1	1.8
อัตราการขึ้นเงินเดือน	1	1.9	1	(1.7)
อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน	20	(1.2)	20	1.4

	งบการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568			
	สมมติฐานเปลี่ยนแปลงเพิ่มขึ้น	จำนวนผลประโยชน์เพิ่มขึ้น (ลดลง)	สมมติฐานเปลี่ยนแปลงลดลง	จำนวนผลประโยชน์เพิ่มขึ้น (ลดลง)
	(ร้อยละต่อปี)	(หน่วย: ล้านบาท)	(ร้อยละต่อปี)	(หน่วย: ล้านบาท)
อัตราคิดลด	1	(0.1)	1	0.1
อัตราการขึ้นเงินเดือน	1	0.1	1	(0.1)
อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน	20	(0.1)	20	0.2

	งบการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567			
	สมมติฐานเปลี่ยนแปลงเพิ่มขึ้น	จำนวนผลประโยชน์เพิ่มขึ้น (ลดลง)	สมมติฐานเปลี่ยนแปลงลดลง	จำนวนผลประโยชน์เพิ่มขึ้น (ลดลง)
	(ร้อยละต่อปี)	(หน่วย: ล้านบาท)	(ร้อยละต่อปี)	(หน่วย: ล้านบาท)
อัตราคิดลด	1	(0.1)	1	0.2
อัตราการขึ้นเงินเดือน	1	0.2	1	(0.1)
อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน	20	(0.1)	20	0.1

19. ทุนเรือนหุ้น/ ใบสำคัญแสดงสิทธิ

ทุนเรือนหุ้น

19.1 เมื่อวันที่ 15 มกราคม 2568 มีผู้ถือหุ้นมาใช้สิทธิ PRG-W5 จำนวน 351,841 หน่วย คิดเป็นจำนวนหุ้นทั้งสิ้น 351,841 หุ้น โดยหุ้นดังกล่าวบริษัทฯจดทะเบียนเพิ่มทุนแล้วเมื่อวันที่ 20 มกราคม 2568 และเริ่มซื้อขายในตลาดหลักทรัพย์เมื่อวันที่ 23 มกราคม 2568

19.2 เมื่อวันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2568 มีผู้ถือหุ้นมาใช้สิทธิ PRG-W2 จำนวน 18,100 หน่วย คิดเป็นจำนวนหุ้นทั้งสิ้น 19,698 หุ้น PRG-W3 จำนวน 17,500 หน่วย คิดเป็นจำนวนหุ้นทั้งสิ้น 18,522 หุ้น PRG-W4 จำนวน 29,500 หน่วย คิดเป็นจำนวนหุ้นทั้งสิ้น 30,169 หุ้น และ PRG-W5 จำนวน 34,473,566 หน่วย คิดเป็นจำนวนหุ้นทั้งสิ้น 34,473,566 หุ้น โดยหุ้นดังกล่าวบริษัทฯจดทะเบียนเพิ่มทุนแล้วเมื่อวันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2568 และเริ่มซื้อขายในตลาดหลักทรัพย์เมื่อวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2568

19.3 เมื่อวันที่ 17 มีนาคม 2568 มีผู้ถือหุ้นมาใช้สิทธิ PRG-W3 จำนวน 6,700 หน่วย คิดเป็นจำนวนหุ้นทั้งสิ้น 7,090 หุ้น PRG-W4 จำนวน 2,927 หน่วย คิดเป็นจำนวนหุ้นทั้งสิ้น 2,992 หุ้น และ PRG-W5 จำนวน 20,530 หน่วย คิดเป็นจำนวนหุ้นทั้งสิ้น 20,530 หุ้น โดยหุ้นดังกล่าวบริษัทฯจดทะเบียนเพิ่มทุนแล้วเมื่อวันที่ 18 มีนาคม 2568 และเริ่มซื้อขายในตลาดหลักทรัพย์เมื่อวันที่ 24 มีนาคม 2568

19.4 เมื่อวันที่ 15 พฤษภาคม 2568 มีผู้ถือหุ้นมาใช้สิทธิ PRG-W2 จำนวน 90,298 หน่วย คิดเป็นจำนวนหุ้นทั้งสิ้น 99,169 หุ้น หุ้น PRG-W4 จำนวน 75 หน่วย คิดเป็นจำนวนหุ้นทั้งสิ้น 77 หุ้น และ PRG-W5 จำนวน 75 หน่วย คิดเป็นจำนวนหุ้นทั้งสิ้น 75 หุ้น โดยหุ้นดังกล่าวบริษัทฯจดทะเบียนเพิ่มทุนแล้วเมื่อวันที่ 28 พฤษภาคม 2568 และเริ่มซื้อขายในตลาดหลักทรัพย์เมื่อวันที่ 30 พฤษภาคม 2568

19.5 เมื่อวันที่ 16 มิถุนายน 2568 มีผู้ถือหุ้นมาใช้สิทธิ PRG-W4 จำนวน 15,000 หน่วย คิดเป็นจำนวนหุ้นทั้งสิ้น 15,483 หุ้น และ PRG-W5 จำนวน 16,213 หน่วย คิดเป็นจำนวนหุ้นทั้งสิ้น 16,364 หุ้น โดยหุ้นดังกล่าวบริษัทฯจดทะเบียนเพิ่มทุนแล้วเมื่อวันที่ 24 มิถุนายน 2568 และเริ่มซื้อขายในตลาดหลักทรัพย์เมื่อวันที่ 27 มิถุนายน 2568

19.6 เมื่อวันที่ 15 กันยายน 2568 มีผู้ถือหุ้นมาใช้สิทธิ PRG-W3 จำนวน 64,000 หน่วย คิดเป็นจำนวนหุ้นทั้งสิ้น 68,377 หุ้น หุ้น PRG-W4 จำนวน 10,600 หน่วย คิดเป็นจำนวนหุ้นทั้งสิ้น 10,942 หุ้น และ PRG-W5 จำนวน 18,900 หน่วย คิดเป็นจำนวนหุ้นทั้งสิ้น 19,077 หุ้น โดยหุ้นดังกล่าวบริษัทฯจดทะเบียนเพิ่มทุนแล้วเมื่อวันที่ 16 กันยายน 2568 และเริ่มซื้อขายในตลาดหลักทรัพย์เมื่อวันที่ 19 กันยายน 2568

19.7 เมื่อวันที่ 15 ตุลาคม 2568 มีผู้ถือหุ้นมาใช้สิทธิ PRG-W4 จำนวน 70,000 หน่วย คิดเป็นจำนวนหุ้นสามัญทั้งสิ้น 72,527 หุ้น โดยหุ้นดังกล่าวบริษัทฯจดทะเบียนเพิ่มทุนแล้วเมื่อวันที่ 20 ตุลาคม 2568 และเริ่มซื้อขายในตลาดหลักทรัพย์เมื่อวันที่ 24 ตุลาคม 2568

19.8 เมื่อวันที่ 17 พฤษจิกายน 2568 มีผู้ถือหุ้นมาใช้สิทธิ PRG-W3 จำนวน 144,133 หน่วย คิดเป็นจำนวนหุ้นสามัญทั้งสิ้น 154,541 หุ้น PRG-W4 จำนวน 16,100 หน่วย คิดเป็นจำนวนหุ้นสามัญทั้งสิ้น 16,681 หุ้น และ PRG-W5 จำนวน 3,300 หน่วย คิดเป็นจำนวนหุ้นสามัญทั้งสิ้น 3,343 หุ้นโดยหุ้นดังกล่าวบริษัทฯจดทะเบียนเพิ่มทุนแล้วเมื่อวันที่ 20 พฤศจิกายน 2568 และเริ่มซื้อขายในตลาดหลักทรัพย์เมื่อวันที่ 25 พฤศจิกายน 2568

19.9 เมื่อวันที่ 29 เมษายน 2568 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2568 ของบริษัทฯมีมติอนุมัติ ดังนี้

1. อนุมัติการจัดสรรเงินกำไรสุทธิเป็นทุนสำรองตามกฎหมายจำนวน 6,711,000 บาท และจ่ายเงินปันผลประจำปี 2567 งวดตั้งแต่ 1 มกราคม 2567 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2567 ให้แก่ผู้ถือหุ้นในอัตราหุ้นละ 0.38 บาทต่อหุ้น กำหนดจ่ายเงินปันผลและได้จ่ายให้แก่ผู้ถือหุ้นแล้วในวันที่ 9 พฤษภาคม 2568
2. อนุมัติการลดทุนจดทะเบียนของบริษัทฯ จากทุนจดทะเบียนเดิมจำนวน 967,108,427 บาท เป็นทุนจดทะเบียนใหม่ จำนวน 766,684,347 บาท โดยการตัดหุ้นสามัญจดทะเบียนที่รองรับการเพิ่มทุนแบบมอบอำนาจทั่วไป (General Mandate) จำนวน 200,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท ซึ่งบริษัทยังมิได้จัดสรรเสนอขายทั้งจำนวน และตัดหุ้นสามัญจดทะเบียนที่ออกไว้เพื่อรองรับใบสำคัญแสดงสิทธิจากหุ้นสามัญของ PRG-W1 จำนวน 424,080 หุ้น ที่มีการใช้สิทธิครั้งสุดท้ายไปแล้ว รวมตัดหุ้นสามัญจดทะเบียนจำนวน 200,424,080 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท
3. อนุมัติการเพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัทฯ จากทุนจดทะเบียนเดิมจำนวน 766,684,347 บาท เป็นทุนจดทะเบียนใหม่ จำนวน 766,709,347 บาท โดยการออกหุ้นสามัญที่ออกใหม่จำนวนไม่เกิน 25,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท เพื่อรองรับการปรับสิทธิของใบสำคัญแสดงสิทธิ PRG-W5

4. อนุมัติการเพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัทฯ จากทุนจดทะเบียนเดิมจำนวน 766,709,347 บาท เป็นทุนจดทะเบียนใหม่ จำนวน 966,709,347 บาท โดยการออกหุ้นสามัญจดทะเบียนที่รองรับการเพิ่มทุนแบบมอบอำนาจทั่วไป (General Mandate) จำนวน 200,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท โดยบริษัทฯได้ดำเนินการแล้วเมื่อวันที่ 27 พฤษภาคม 2568
5. อนุมัติการจัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนของบริษัทฯ จำนวนไม่เกิน 25,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้ 1 บาท เพื่อรองรับการปรับสิทธิของใบสำคัญแสดงสิทธิ PRG-W5
6. การจัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนของบริษัท เพื่อรองรับการเพิ่มทุนจดทะเบียนแบบมอบอำนาจทั่วไป (General Mandate) ให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมของบริษัทตามสัดส่วนการถือหุ้นที่ผู้ถือ หุ้นแต่ละรายถืออยู่ จำนวนไม่เกิน 200,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท

19.10 ในเดือนพฤษภาคม 2568 บริษัท เอ็ม บี เค จำกัด (มหาชน) (บริษัทใหญ่) ได้จำหน่ายหุ้นสามัญของบริษัทฯ ให้กับผู้ถือหุ้นของ MBK (ยกเว้น PRG) และผู้ถือหุ้นของ PRG (ยกเว้น MBK) รวมถึง กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของกลุ่มบริษัท ตามเงื่อนไขที่ได้รับการอนุมัติ และทำให้บริษัทฯสามารถแก้ไขการกระจายหุ้นของผู้ถือหุ้นรายย่อย (Free Float) ของบริษัทฯได้ครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ที่ตลาดหลักทรัพย์ฯกำหนด

ใบสำคัญแสดงสิทธิ

รายการเปลี่ยนแปลงใบสำคัญแสดงสิทธิสำหรับปี 2568 และ 2567 สรุปได้ดังนี้

จัดสรรให้แก่	วันที่จัดสรร	กำหนดวันที่ใช้สิทธิ ครั้งแรก	กำหนดวันที่ใช้สิทธิ ครั้งสุดท้าย	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 จำนวนคงเหลือ (ล้านหน่วย)	เพิ่มขึ้นระหว่างปี จำนวน (ล้านหน่วย)	ลดลงระหว่างปี ใช้สิทธิ (ล้านหน่วย)	อัตราการใช้สิทธิซื้อหุ้นสามัญต่อใบสำคัญแสดงสิทธิ (1 หน่วย)	หุ้นสามัญออกเพิ่มระหว่างปี (ล้านหุ้น)	ราคาในการใช้สิทธิซื้อหุ้นสามัญ (บาท)	จำนวนเงิน (ล้านบาท)	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 จำนวนคงเหลือ (ล้านหน่วย)
PRG-W2	30 พฤษภาคม 2565	15 กรกฎาคม 2565	15 พฤษภาคม 2568	0.260	-	0.108	1:1.0883 - 1:1.0985	0.119	4.5518 - 4.5946	0.542	-*
PRG-W3	30 พฤศจิกายน 2565	16 มกราคม 2566	17 พฤศจิกายน 2568	0.365	-	0.232	1:1.0584 - 1:1.0724	0.248	4.6625 - 4.7238	1.161	-**
PRG-W4	30 พฤษภาคม 2567	15 กรกฎาคม 2567	17 พฤษภาคม 2570	0.445	-	0.144	1:1.0227 - 1:1.0361	0.149	4.8256 - 4.8890	0.721	0.301
PRG-W5	16 ธันวาคม 2567	15 มกราคม 2568	15 พฤศจิกายน 2570	36.326	-	34.884	1:1 - 1:1.0132	34.885	4.9351 - 5.0000	174.422	1.442
รวมการออกโดยบริษัทฯ				37.396	-	35.368		35.401		176.846	1.743

*ในระหว่างปีใบสำคัญแสดงสิทธิ PRG-W2 หมดอายุเมื่อวันที่ 15 พฤษภาคม 2568 จำนวน 152,460 หน่วย

**ในระหว่างปีใบสำคัญแสดงสิทธิ PRG-W3 หมดอายุเมื่อวันที่ 17 พฤศจิกายน 2568 จำนวน 132,456 หน่วย

จัดสรรให้แก่	วันที่จัดสรร	กำหนดวันที่ใช้สิทธิ ครั้งแรก	กำหนดวันที่ใช้สิทธิ ครั้งสุดท้าย	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 จำนวนคงเหลือ (ล้านหน่วย)	เพิ่มขึ้นระหว่างปี จำนวน (ล้านหน่วย)	ลดลงระหว่างปี ใช้สิทธิ (ล้านหน่วย)	อัตราการใช้สิทธิซื้อหุ้นสามัญต่อใบสำคัญแสดงสิทธิ (1 หน่วย)	หุ้นสามัญออกเพิ่มระหว่างปี (ล้านหุ้น)	ราคาในการใช้สิทธิซื้อหุ้นสามัญ (บาท)	จำนวนเงิน (ล้านบาท)	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 จำนวนคงเหลือ (ล้านหน่วย)
ผู้ถือหุ้นเดิม											
PRG-W1	30 พฤศจิกายน 2564	17 มกราคม 2565	15 พฤศจิกายน 2567	0.348	-	0.197	1:1.066 - 1:1.190	0.220	4.465 - 4.689	0.985	- *
PRG-W2	30 พฤษภาคม 2565	15 กรกฎาคม 2565	15 พฤษภาคม 2568	0.283	-	0.023	1:1.037 - 1:1.088	0.024	4.595 - 4.822	0.114	0.260
PRG-W3	30 พฤศจิกายน 2565	16 มกราคม 2566	17 พฤศจิกายน 2568	0.409	-	0.044	1:1.009 - 1:1.058	0.045	4.699 - 4.954	0.220	0.365
PRG-W4	30 พฤษภาคม 2567	15 กรกฎาคม 2567	17 พฤษภาคม 2570	-	34.668	34.223	1:1 - 1:1.023	34.248	4.889 - 5.000	171.113	0.445
PRG-W5	16 ธันวาคม 2567	15 มกราคม 2568	15 พฤศจิกายน 2570	-	36.326	-	1:1	-	5.000	-	36.326
รวมการออกโดยบริษัทฯ				1.040	70.994	34.487		34.537		172.432	37.396

*ในระหว่างปีใบสำคัญแสดงสิทธิ PRG-W1 หมดอายุเมื่อวันที่ 15 พฤศจิกายน 2567 จำนวน 150,641 หน่วย

การปรับอัตราการใช้สิทธิ

ในระหว่างปี บริษัทฯมีการปรับราคาการใช้สิทธิซื้อหุ้นสามัญและอัตราการใช้สิทธิ เพื่อรักษาผลประโยชน์ตอบแทนของผู้ถือใบสำคัญแสดงสิทธิที่ออกอยู่เดิมจากการเสนอขายใบสำคัญแสดงสิทธิ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 อัตราการใช้สิทธิ 1 หน่วยใบสำคัญแสดงสิทธิต่อหุ้นสามัญ และราคาใช้สิทธิซื้อหุ้นสามัญของใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัทฯ มีรายละเอียดดังนี้

ใบสำคัญแสดงสิทธิ	อัตราการใช้สิทธิซื้อหุ้นสามัญต่อใบสำคัญแสดงสิทธิ (1 หน่วย)	ราคาในการใช้สิทธิซื้อหุ้นสามัญ (บาท)
PRG-W4	1:1.0361	4.8256
PRG-W5	1:1.0132	4.9351

20. สำรองตามกฎหมาย

ภายใต้บทบัญญัติของมาตรา 116 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 บริษัทฯต้องจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีส่วนหนึ่งไว้เป็นทุนสำรองไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปีหักด้วยยอดขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าทุนสำรองนี้จะมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียนสำรองตามกฎหมายดังกล่าวไม่สามารถนำไปจ่ายเงินปันผลได้ ในปีปัจจุบัน บริษัทฯได้จัดสรรสำรองตามกฎหมายครบถ้วนแล้ว

21. ต้นทุนทางการเงิน

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยของเงินกู้ยืม	6,810,539	15,335,154	11,833,768	18,868,428
ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยของหนี้สินตามสัญญาเช่า	485,727	508,855	29,327	16,983
รวม	7,296,266	15,844,009	11,863,095	18,885,411

22. ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ

รายการค่าใช้จ่ายแบ่งตามลักษณะประกอบด้วยรายการค่าใช้จ่ายที่สำคัญดังต่อไปนี้

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
เงินเดือนและค่าแรงและผลประโยชน์อื่นของพนักงาน	127,993,137	132,067,981	24,153,961	24,957,084
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	59,676,926	52,201,818	6,593,449	6,735,109
ค่าขนส่ง	38,696,511	50,520,905	-	-
ค่านายหน้าและค่าส่งเสริมการขาย	53,625,334	43,305,301	-	-
ค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษา	8,014,578	7,548,155	98,386	72,919
ค่าพลังงาน	20,540,869	20,030,046	1,475,815	1,594,922
ค่าเช่าและค่าบริการจ่าย	45,605,193	23,117,146	1,411,757	2,275,146
วัตถุดิบและวัสดุสิ้นเปลืองใช้ไป	2,103,387,940	1,323,089,049	813,236	24,173
การเปลี่ยนแปลงในสินค้าสำเร็จรูปและงานระหว่างทำ	4,367,753	19,304,759	344,167	-

23. ภาษีเงินได้

บริษัทย่อยบางแห่งไม่มีภาระภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 เนื่องจากมีผลขาดทุนทางภาษีสะสมยกมาจากปีก่อน

ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
ภาษีเงินได้ปัจจุบัน:				
ภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับปี	1,942,000	-	-	-
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี:				
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจากการเกิดผลแตกต่างชั่วคราวและการกลับรายการผลแตกต่างชั่วคราว	(572,314)	3,973,952	29,622	2,189,079
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในกำไรขาดทุน	1,369,686	3,973,952	29,622	2,189,079

จำนวนภาษีเงินได้ที่เกี่ยวข้องกับส่วนประกอบแต่ละส่วนของกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 แสดงได้ดังนี้

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกี่ยวข้องกับขาดทุนจากการวัดมูลค่าสินทรัพย์ทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	(349,791,966)	(548,651,299)	(333,450,910)	(522,406,424)
ภาษีเงินได้รอตัดบัญชีที่เกี่ยวข้องกับขาดทุนที่ยังไม่ได้เกิดขึ้นจริงจากการวัดมูลค่าใหม่ของผลประโยชน์พนักงาน	(131,794)	-	(111,006)	-
	(349,923,760)	(548,651,299)	(333,561,916)	(522,406,424)

รายการกระทบยอดระหว่างกำไรทางบัญชีกับค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ มีดังนี้

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
กำไรทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคล	598,670,303	433,077,678	552,806,481	566,145,090
อัตราภาษีเงินได้นิติบุคคล	20%	20%	20%	20%
กำไรทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคลคูณอัตราภาษี	119,734,061	86,615,536	110,561,296	113,229,018
ผลกระทบทางภาษีของค่าใช้จ่ายที่ไม่สามารถนำมาหักภาษีและรายได้/กำไรที่ไม่รวมคำนวณภาษีเงินได้	(118,364,375)	(82,641,584)	(110,531,674)	(111,039,939)
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ที่อยู่ในกำไรขาดทุน	1,369,686	3,973,952	29,622	2,189,079

ส่วนประกอบของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ประกอบด้วยรายการดังต่อไปนี้

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	3,603,140	3,385,481	289,282	193,223
ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	548,218	46,550	15,414	31,080
หนี้สินภายใต้สัญญาเช่า	501,120	516,338	2,003	1,010
รวม	4,652,478	3,948,369	306,699	225,313
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
กำไรที่ยังไม่เกิดขึ้นจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุน	1,749,898,443	2,099,690,408	1,676,819,407	2,010,270,315
รวม	1,749,898,443	2,099,690,408	1,676,819,407	2,010,270,315
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	4,281,066	3,565,298	-	-
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	1,749,527,031	2,099,307,334	1,676,512,707	2,010,045,001

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 กลุ่มบริษัทมีขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้จำนวนประมาณ 195 ล้านบาท (2567: 225 ล้านบาท) (เฉพาะบริษัทฯ: 54 ล้านบาท (2567: 52 ล้านบาท)) ที่กลุ่มบริษัทไม่ได้บันทึกสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีเนื่องจากกลุ่มบริษัทพิจารณาแล้วเห็นว่าอาจไม่มีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะนำผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้ข้างต้นมาใช้ประโยชน์ได้ก่อนวันหมดอายุ และจะทยอยสิ้นสุดระยะเวลาการให้ประโยชน์ภายในปี 2572

24. กำไรต่อหุ้น

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยหารกำไรสำหรับปีที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ (ไม่รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น) ด้วยจำนวนถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่ออกอยู่ในระหว่างปี

กำไรต่อหุ้นปรับลดคำนวณโดยหารกำไรสำหรับปีที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ (ไม่รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น) ด้วยผลรวมของจำนวนถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่ออกอยู่ในระหว่างปีกับจำนวนถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่บริษัทฯอาจต้องออกเพื่อแปลงหุ้นสามัญเทียบเท่าปรับลดทั้งสิ้นให้เป็นหุ้นสามัญ โดยสมมติว่าได้มีการแปลงเป็นหุ้นสามัญ ณ วันต้นปีหรือ ณ วันออกหุ้นสามัญเทียบเท่า

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานและกำไรต่อหุ้นปรับลด แสดงการคำนวณได้ดังนี้

	งบการเงินรวม					
	กำไรสำหรับปี		จำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก		กำไรต่อหุ้น	
	2568	2567	2568	2567	2568	2567
	(พันบาท)	(พันบาท)	(พันหุ้น)	(พันหุ้น)	(บาท)	(บาท)
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน						
กำไรส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ	597,301	429,104	758,527	703,314	0.79	0.61
ผลกระทบของหุ้นสามัญเทียบเท่าปรับลด						
ใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญที่ออกให้กับผู้ถือหุ้นเดิม	-	-	2,636	6,513		
กำไรต่อหุ้นปรับลด						
กำไรที่เป็นของผู้ถือหุ้นสามัญสมมติว่ามีการใช้สิทธิซื้อหุ้นสามัญจากใบสำคัญแสดงสิทธิ	597,301	429,104	761,163	709,827	0.78	0.60

	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	กำไรสำหรับปี		จำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก		กำไรต่อหุ้น	
	2568	2567	2568	2567	2568	2567
	(พันบาท)	(พันบาท)	(พันหุ้น)	(พันหุ้น)	(บาท)	(บาท)
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน						
กำไรส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ	552,777	563,956	758,527	703,314	0.73	0.80
ผลกระทบของหุ้นสามัญเทียบเท่าปรับลด						
ใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญที่ออกให้กับผู้ถือหุ้นเดิม	-	-	2,636	6,513		
กำไรต่อหุ้นปรับลด						
กำไรที่เป็นของผู้ถือหุ้นสามัญสมมติว่ามีการใช้สิทธิซื้อหุ้นสามัญจากใบสำคัญแสดงสิทธิ	522,777	563,956	761,163	709,827	0.73	0.79

25. ข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงาน

ข้อมูลส่วนงานดำเนินงานที่นำเสนอนี้สอดคล้องกับรายงานภายในของบริษัทฯที่ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานได้รับและสอบทานอย่างสม่ำเสมอเพื่อใช้ในการตัดสินใจในการจัดสรรทรัพยากรให้กับส่วนงานและประเมินผลการดำเนินงานของส่วนงาน

เพื่อวัตถุประสงค์ในการบริหารงาน กลุ่มบริษัทจัดโครงสร้างองค์กร (แยกตามบริษัทย่อย) เป็นหน่วยธุรกิจตามประเภทของผลิตภัณฑ์และบริการ กลุ่มบริษัทมีส่วนงานที่รายงานทั้งสิ้น 4 ส่วนงาน ดังนี้

(1) ปรับปรุงคุณภาพและบรรจุข้าวสารขาย
(2) ธุรกิจศูนย์อาหาร
(3) บริหารสินทรัพย์
(4) อื่น

ทั้งหมดดำเนินธุรกิจในส่วนงานทางภูมิศาสตร์หลักในประเทศไทย

กลุ่มบริษัทไม่มีการรวมส่วนงานดำเนินงานเป็นส่วนงานที่รายงานข้างต้น

ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดสอบทานผลการดำเนินงานของแต่ละหน่วยธุรกิจแยกจากกันเพื่อวัตถุประสงค์ในการตัดสินใจเกี่ยวกับการจัดสรรทรัพยากรและการประเมินผลการปฏิบัติงาน กลุ่มบริษัทประเมินผลการปฏิบัติงานของส่วนงานโดยพิจารณาจากกำไรหรือขาดทุนจากการดำเนินงานและสินทรัพย์รวมซึ่งวัดมูลค่าโดยใช้เกณฑ์เดียวกับที่ใช้ในการวัดกำไรหรือขาดทุนจากการดำเนินงานและสินทรัพย์รวมในงบการเงิน อย่างไรก็ตาม กลุ่มบริษัทบริหารงานด้านการจัดหาเงินประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายทางการเงิน รายได้ทางการเงินและภาษีเงินได้ ของทั้งกลุ่มดังนั้นรายได้และค่าใช้จ่ายดังกล่าวจึงไม่มีการปันส่วนให้แต่ละส่วนงานดำเนินงาน

การบันทึกบัญชีสำหรับรายการระหว่างส่วนงานที่รายงานเป็นไปในลักษณะเดียวกับการบันทึกบัญชีสำหรับรายการธุรกิจกับบุคคลภายนอก

ข้อมูลรายได้ กำไร (ขาดทุน) และสินทรัพย์รวมของส่วนงานของกลุ่มบริษัทสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 มีดังต่อไปนี้

(หน่วย: บาท)

	ปรับปรุงคุณภาพและบรรจุข้าวสารขาย		ธุรกิจศูนย์อาหาร		บริหารสินทรัพย์		อื่น		การตัดรายการบัญชีระหว่างกัน		งบการเงินรวม	
	2568	2567	2568	2567	2568	2567	2568	2567	2568	2567	2568	2567
รายได้จากลูกค้าภายนอก	2,435,068,260	2,131,469,800	217,066,704	217,253,941	18,367,901	19,956,775	7,395,693	-	-	-	2,677,898,558	2,368,680,516
รายได้ระหว่างส่วนงาน	695,878	159,513	-	600,000	5,192,486	2,335,616	483,194	-	(6,371,558)	(3,095,129)	-	-
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	(14,938,719)	(13,894,613)	(26,668,225)	(27,192,551)	(14,586,223)	(11,114,654)	(3,483,759)	-	-	-	(59,676,926)	(52,201,818)
รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ภาษีเงินได้	(966,599)	(3,518,507)	29,906	(408,576)	(362,203)	(46,869)	(70,790)	-	-	-	(1,369,686)	(3,973,952)
กำไร (ขาดทุน) ของส่วนงาน	30,563,346	(50,579,747)	16,593,273	14,013,484	(19,238,812)	(15,317,904)	(3,055,713)	-	(4,527,825)	4,055	20,334,269	(51,880,112)
รายได้และค่าใช้จ่ายที่ไม่ได้ปันส่วน:												
รายได้เงินปันผล											584,060,431	496,629,774
รายได้ทางการเงิน											202,183	198,073
ต้นทุนทางการเงิน											(7,296,266)	(15,844,009)
กำไรสำหรับปี											597,300,617	429,103,726

สินทรัพย์ของส่วนงานของกลุ่มบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 มีดังต่อไปนี้

(หน่วย: บาท)

	ปรับปรุงคุณภาพและบรรจุข้าวสารขาย		ธุรกิจศูนย์อาหาร		บริหารสินทรัพย์		อื่น		การตัดรายการบัญชีระหว่างกัน		งบการเงินรวม	
	2568	2567	2568	2567	2568	2567	2568	2567	2568	2567	2568	2567
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	289,333,041	281,484,441	4,630,078	5,158,880	3,155,235	4,004,429	1,248,198	-	(2,028,606)	(6,181,280)	296,337,946	284,466,470
สินค้าคงเหลือ	329,635,211	256,614,869	1,800,004	2,380,008	671,578	711,014	-	-	-	-	332,106,793	259,705,891
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	163,099,764	167,616,872	183,136,018	208,153,584	7,474,595	9,494,804	66,472,822	38,546,731	942,720	942,720	421,125,919	424,754,711
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	16,239,950	16,239,950	-	-	367,791,609	385,808,501	-	-	(66,511,087)	(66,511,087)	317,520,472	335,537,364
สินทรัพย์ส่วนกลาง												
- สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น											10,232,237,331	11,981,164,671
- สินทรัพย์อื่น											126,913,083	91,988,074
รวมสินทรัพย์											11,726,241,544	13,377,617,181

กลุ่มบริษัทใช้เกณฑ์ในการกำหนดราคาระหว่างกันตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 6

ข้อมูลเกี่ยวกับเขตภูมิศาสตร์

รายได้จากลูกค้าภายนอกกำหนดขึ้นตามสถานที่ตั้งของลูกค้า

(หน่วย: บาท)

	2568	2567
รายได้จากลูกค้าภายนอก		
ประเทศไทย	2,677,898,558	2,162,181,188
อเมริกา/แคนาดา	-	4,792,670
ยุโรป	-	53,807,433
เอเชียแปซิฟิกและอื่น	-	147,899,225
รวม	2,677,898,558	2,368,680,516

ข้อมูลเกี่ยวกับลูกค้ารายใหญ่

ในปี 2568 และ 2567 กลุ่มบริษัทไม่มีรายได้จากลูกค้ารายใดที่มีมูลค่าเท่ากับหรือมากกว่าร้อยละ 10 ของรายได้ของกิจการ

26. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

กลุ่มบริษัทและพนักงานของกลุ่มบริษัทได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพขึ้นตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 โดยกลุ่มบริษัทและพนักงานจะจ่ายสมทบเข้ากองทุนเป็นรายเดือนในอัตราร้อยละ 5 ของเงินเดือน กองทุนสำรองเลี้ยงชีพนี้บริหารบริษัท หลักทรัพย์จัดการกองทุน กสิกรไทย จำกัด และจะจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อพนักงานนั้นออกจากงานตามระเบียบว่าด้วยกองทุนของกลุ่มบริษัท ในระหว่างปี 2568 บริษัทฯรับรู้เงินสมทบดังกล่าวเป็นค่าใช้จ่ายจำนวน 4.1 ล้านบาท (2567: 4.9 ล้านบาท)

27. เงินปันผล

	อนุมัติโดย	เงินปันผลจ่าย (ล้านบาท)	เงินปันผลจ่าย (บาทต่อหุ้น)	วันที่จ่ายเงินปันผล
เงินปันผลสำหรับการดำเนินงานสำหรับปี 2567	ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2568 เมื่อวันที่ 29 เมษายน 2568	290	0.38	9 พฤษภาคม 2568
เงินปันผลระหว่างกาลประกาศจ่ายจากผลการดำเนินงานของงวดวันที่ 1 มกราคม 2568 ถึงวันที่ 30 มิถุนายน 2568	ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯเมื่อวันที่ 2 กันยายน 2568	290	0.38	1 ตุลาคม 2568
รวมเงินปันผลสำหรับปี 2568		580		

28. ภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น

28.1 ภาระผูกพันเกี่ยวกับรายจ่ายฝ่ายทุน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 กลุ่มบริษัทฯมีรายจ่ายฝ่ายทุนจำนวนเงิน 11 ล้านบาท (2567: 6 ล้านบาท) ที่เกี่ยวข้องกับการก่อสร้างส่วนปรับปรุงที่ดินและส่วนปรับปรุงอาคาร

28.2 ภาระผูกพันเกี่ยวกับสัญญาเช่า

กลุ่มบริษัทได้เข้าทำสัญญาเช่าที่เกี่ยวข้องกับการรับบริการในการใช้พื้นที่ในอาคารและอุปกรณ์ อายุของสัญญามีระยะเวลาตั้งแต่ 1 ถึง 20 ปี

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 กลุ่มบริษัทมีจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายในอนาคตทั้งสิ้นภายใต้สัญญาดังกล่าวที่บอกเลิกไม่ได้ ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
จ่ายชำระ				
ภายใน 1 ปี	28	19	2	2
เกินกว่า 1 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี	69	60	1	-
เกินกว่า 5 ปี	39	50	-	-

28.3 ภาระผูกพันเกี่ยวกับการซื้อผลิตภัณฑ์

เมื่อวันที่ 10 สิงหาคม 2564 บริษัทย่อยแห่งหนึ่ง ได้ทำสัญญาซื้อน้ำมันกับบริษัทแห่งหนึ่งโดยมีระยะเวลาสัญญา 1 มกราคม 2565 ถึง 31 ธันวาคม 2574 รวม 10 ปี โดยตกลงสั่งซื้อผลิตภัณฑ์ตลอดอายุสัญญานี้ในปริมาณ 720,000 ลิตรต่อปี หรือรวม 7,200,000 ลิตร ตลอดอายุสัญญา หากสั่งซื้อไม่ครบภายในระยะเวลาของสัญญา ต้องทำการต่ออายุสัญญาไปจนครบจำนวนที่กำหนด

28.4 การค้ำประกัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 กลุ่มบริษัทมีหนังสือค้ำประกันซึ่งออกโดยธนาคารในนามกลุ่มบริษัทเหลืออยู่เป็นจำนวน 3.2 ล้านบาท (เฉพาะบริษัทฯ: 2.8 ล้านบาท) ซึ่งเกี่ยวเนื่องกับการจ่ายค่าสาธารณูปโภคของและเพื่อการส่งมอบสินค้าของกลุ่มบริษัท

28.5 คดีฟ้องร้อง

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 บริษัทฯมีคดีที่ถูกฟ้องร้องเรียกค่าเสียหายจำนวนประมาณ 17.4 ล้านบาท (ทุนทรัพย์ ณ วันที่ฟ้อง) จากการไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขบางประการตามสัญญาการส่งออกข้าวไปต่างประเทศ ศาลปกครองกลางได้มีคำพิพากษาเมื่อวันที่ 22 กรกฎาคม 2565 ให้บริษัทฯต้องชำระค่าปรับจำนวน 10.1 ล้านบาทพร้อมดอกเบี้ย โดยบริษัทฯได้จ่ายเงินค่าเสียหายบางส่วนให้แก่ธนาคารที่ออกหนังสือค้ำประกันให้กับบริษัทฯไปแล้วจำนวน 8.7 ล้านบาท และหลังจากหักดอกเบี้ยส่วนหนึ่งบริษัทฯต้องชำระค่าปรับคงเหลือ 1.8 ล้านบาทพร้อมดอกเบี้ย อย่างไรก็ตามบริษัทฯและผู้ฟ้องคดีได้ยื่นอุทธรณ์คำพิพากษาดังกล่าว ปัจจุบันคดีอยู่ระหว่างการพิจารณาของศาลปกครองสูงสุด

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทย่อยแห่งหนึ่งมีคดีที่ถูกฟ้องร้องเพื่อให้ชดเชยค่าเสียหายจำนวนประมาณ 1.3 ล้านบาท ปัจจุบันคดีอยู่ระหว่างการพิจารณาของศาลชั้นต้น และยังไม่มีคำพิพากษาคดีดังกล่าว

โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทฯมีสำรองค่าเผื่อผลเสียหายที่อาจเกิดขึ้นคงเหลือจำนวน 3.6 ล้านบาท ซึ่งฝ่ายบริหารได้พิจารณาแล้วเห็นว่าเพียงพอ

29. ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 กลุ่มบริษัทมีสินทรัพย์และหนี้สินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมหรือเปิดเผยมูลค่ายุติธรรมแยกแสดงตามลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม			
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568			
	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	รวม
สินทรัพย์ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม				
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น				
เงินลงทุนในตราสารทุน	10,218	-	14	10,232
สินทรัพย์ที่เปิดเผยมูลค่ายุติธรรม				
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	-	-	695	695

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม			
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567			
	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	รวม
สินทรัพย์ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม				
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น				
เงินลงทุนในตราสารทุน	11,969	-	12	11,981
สินทรัพย์ที่เปิดเผยมูลค่ายุติธรรม				
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	-	-	791	791

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568			
	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	รวม
สินทรัพย์ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม				
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น				
เงินลงทุนในตราสารทุน	9,726	-	-	9,726
สินทรัพย์ที่เปิดเผยมูลค่ายุติธรรม				
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	-	-	540	540

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567			
	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	รวม
สินทรัพย์ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม				
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น				
เงินลงทุนในตราสารทุน	11,393	-	-	11,393
สินทรัพย์ที่เปิดเผยมูลค่ายุติธรรม				
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	-	-	19	19

30. เครื่องมือทางการเงิน

30.1 วัตถุประสงค์และนโยบายการบริหารความเสี่ยงทางการเงิน

เครื่องมือทางการเงินที่สำคัญของกลุ่มบริษัท ประกอบด้วย เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น เงินให้กู้ยืม สินทรัพย์ทางการเงินอื่น เงินกู้ยืมระยะสั้น เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น หนี้สินทางการเงินอื่น และหนี้สินตามสัญญาเช่า กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงทางการเงินที่เกี่ยวข้องกับเครื่องมือทางการเงินดังกล่าว และมีนโยบายการบริหารความเสี่ยง ดังนี้

ความเสี่ยงด้านเครดิต

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงด้านเครดิตที่เกี่ยวเนื่องกับลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น เงินให้กู้ยืม เงินฝากธนาคารและสถาบันการเงิน เครื่องมือทางการเงินอื่นๆ โดยจำนวนเงินสูงสุดที่กลุ่มบริษัทอาจต้องสูญเสียจากการให้สินเชื่อคือมูลค่าตามบัญชีที่แสดงอยู่ในงบฐานะการเงิน ยกเว้นตราสารอนุพันธ์ซึ่งได้เปิดเผยจำนวนเงินสูงสุดที่กลุ่มบริษัทอาจต้องสูญเสียไว้ในหัวข้อความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

ลูกหนี้การค้า

กลุ่มบริษัทบริหารความเสี่ยงโดยใช้นโยบายและขั้นตอนในการควบคุมการให้สินเชื่ออย่างเหมาะสม จึงไม่คาดว่าจะเกิดผลขาดทุนทางการเงินที่มีสาระสำคัญ นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทมีการติดตามยอดคงค้างของลูกหนี้การค้าอย่างสม่ำเสมอ

กลุ่มบริษัทพิจารณาการด้อยค่าทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน อัตราการตั้งสำรองของผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนวณโดยพิจารณาจากอายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระสำหรับกลุ่มลูกค้าที่มีรูปแบบของความเสี่ยงด้านเครดิตที่คล้ายคลึงกัน โดยจัดกลุ่มลูกค้าตามเขตพื้นที่ทางภูมิศาสตร์ ประเภทของผลิตภัณฑ์ ประเภทของลูกค้าและอันดับความน่าเชื่อถือของลูกค้า การคำนวณผลขาดทุนจากการด้อยค่าด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนึงถึงผลของความน่าจะเป็นถ่วงน้ำหนัก มูลค่าของเงินตามเวลาและข้อมูลที่มีความสมเหตุสมผลและสามารถสนับสนุนได้ที่มีอยู่ ณ วันที่รายงานเกี่ยวกับเหตุการณ์ในอดีต สภาพการณ์ปัจจุบันและการคาดการณ์สภาวะเศรษฐกิจในอนาคตโดยทั่วไป

เครื่องมือทางการเงินและเงินฝากธนาคาร

กลุ่มบริษัทบริหารความเสี่ยงด้านเครดิตที่เกี่ยวข้องกับยอดคงเหลือกับธนาคารและสถาบันการเงินโดยจะลงทุนกับคู่สัญญาที่ได้รับการอนุมัติแล้วเท่านั้นและอยู่ในวงเงินสินเชื่อที่กำหนดให้กับคู่สัญญาแต่ละราย โดยวงเงินสินเชื่อจะถูกสอบทานโดยคณะกรรมการสินเชื่อเป็นประจำทุกไตรมาสและอาจมีการปรับปรุงในระหว่างปีขึ้นอยู่กับความเห็นชอบของผู้บริหารของกลุ่มบริษัท การกำหนดวงเงินดังกล่าวเป็นการช่วยลดความเสี่ยงของการกระจุกตัวและบรรเทาผลขาดทุนทางการเงินที่อาจเกิดขึ้นจากผิดนัดชำระของคู่สัญญา

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงด้านเครดิตของตราสารหนี้และตราสารอนุพันธ์ไม่สูงมากนักเนื่องจากคู่สัญญาเป็นธนาคารที่มีอันดับความน่าเชื่อถือด้านเครดิตที่อยู่ในระดับสูงซึ่งประเมินโดยสถาบันจัดอันดับความน่าเชื่อถือด้านเครดิตระหว่างประเทศ

ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยที่สำคัญอันเกี่ยวเนื่องกับเงินฝากสถาบันการเงิน เงินให้กู้ยืม เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่สำคัญสามารถจัดตามประเภทอัตราดอกเบี้ย และสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่มีอัตราดอกเบี้ยคงที่สามารถแยกตามวันที่ครบกำหนด หรือ วันที่มีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่ (หากวันที่มีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่ถึงก่อน) ได้ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม					
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568					
	อัตราดอกเบี้ยคงที่		อัตราดอกเบี้ยปรับขึ้นลงตามราคาตลาด	ไม่มีอัตราดอกเบี้ย	รวม	อัตราดอกเบี้ย
	ภายใน 1 ปี	เกิน 1 ปี				(ร้อยละต่อปี)
สินทรัพย์ทางการเงิน						
รายการเทียบเท่าเงินสด (ไม่รวมเงินสด)	-	-	61	-	61	0.05 - 0.95
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	-	296	296	-
หนี้สินทางการเงิน						
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	158	-	-	-	158	1.81 - 2.06
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	-	200	200	-
หนี้สินตามสัญญาเช่า	5	12	-	-	17	2.68 - 2.96

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม					
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567					
	อัตราดอกเบี้ยคงที่		อัตราดอกเบี้ยปรับขึ้นลงตามราคาตลาด	ไม่มีอัตราดอกเบี้ย	รวม	อัตราดอกเบี้ย
	ภายใน 1 ปี	เกิน 1 ปี				(ร้อยละต่อปี)
สินทรัพย์ทางการเงิน						
รายการเทียบเท่าเงินสด (ไม่รวมเงินสด)	-	-	40	-	40	0.15 - 1.85
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	-	284	284	-
หนี้สินทางการเงิน						
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	290	-	-	-	290	2.65 - 2.68
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	-	169	169	-
หนี้สินตามสัญญาเช่า	4	10	-	-	14	2.96 - 5.03

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568					
	อัตราดอกเบี้ยคงที่		อัตราดอกเบี้ยปรับขึ้นลงตามราคาตลาด	ไม่มีอัตราดอกเบี้ย	รวม	อัตราดอกเบี้ย
	ภายใน 1 ปี	เกิน 1 ปี				(ร้อยละต่อปี)
สินทรัพย์ทางการเงิน						
รายการเทียบเท่าเงินสด (ไม่รวมเงินสด)	-	-	15	-	15	0.05 - 0.95
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	-	9	9	-
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อย	-	-	877	-	877	MLR - อัตราคงที่
หนี้สินทางการเงิน						
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	158	-	-	-	158	1.81 - 2.06
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	-	11	11	-
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบริษัทย่อย	-	-	85	-	85	MLR - อัตราคงที่
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	1	-	-	1	2.68

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567					
	อัตราดอกเบี้ยคงที่		อัตราดอกเบี้ยปรับขึ้นลงตามราคาตลาด	ไม่มีอัตราดอกเบี้ย	รวม	อัตราดอกเบี้ย
	ภายใน 1 ปี	เกิน 1 ปี				(ร้อยละต่อปี)
สินทรัพย์ทางการเงิน						
รายการเทียบเท่าเงินสด (ไม่รวมเงินสด)	-	-	7	-	7	0.15 - 1.85
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	-	24	24	-
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อย	-	-	844	-	844	MLR - อัตราคงที่
หนี้สินทางการเงิน						
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	290	-	-	-	290	2.65 - 2.68
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	-	12	12	-
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบริษัทย่อย	-	-	87	-	87	MLR - อัตราคงที่
หนี้สินตามสัญญาเช่า	1	-	-	-	1	2.96

ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

กลุ่มบริษัทมีการติดตามความเสี่ยงจากการขาดสภาพคล่องโดยการใช้เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินและสัญญาเช่า โดยหนี้สินส่วนใหญ่เป็นหนี้สินระยะสั้นเพื่อใช้ในการบริหารการซื้อวัตถุดิบ กลุ่มบริษัทได้ประเมินการกระจุกตัวของความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการกู้ยืมเงินเพื่อนำไปชำระหนี้สินเดิมและได้ข้อสรุปว่าความเสี่ยงดังกล่าวอยู่ในระดับต่ำ กลุ่มบริษัทมีความสามารถในการเข้าถึงแหล่งของเงินทุนที่หลากหลายอย่างเพียงพอ

รายละเอียดการครบกำหนดชำระของหนี้สินทางการเงินที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์ของกลุ่มบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 ซึ่งพิจารณาจากกระแสเงินสดตามสัญญาที่ยังไม่คิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบัน สามารถแสดงได้ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม				
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568				
	เมื่อทวงถาม	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	รวม
หนี้สินทางการเงิน					
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	-	158	-	-	158
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	200	-	-	200
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	1	10	3	19
รวม	-	359	10	3	377

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม				
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567				
	เมื่อทวงถาม	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	รวม
หนี้สินทางการเงิน					
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	-	290	-	-	290
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	169	-	-	169
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	4	7	5	16
รวม	-	463	7	5	475

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ				
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568				
	เมื่อทวงถาม	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	รวม
หนี้สินทางการเงิน					
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	-	158	-	-	158
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบริษัทย่อย	-	85	-	-	85
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	11	-	-	11
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	-	1	-	1
รวม	-	254	1	-	255

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ				
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567				
	เมื่อทวงถาม	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	รวม
หนี้สินทางการเงิน					
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	-	290	-	-	290
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบริษัทย่อย	-	87	-	-	87
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	12	-	-	12
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	1	-	-	1
รวม	-	390	-	-	390

30.2 มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

เนื่องจากเครื่องมือทางการเงินส่วนใหญ่ของกลุ่มบริษัทจัดอยู่ในประเภทระยะสั้นหรือมีอัตราดอกเบี้ยใกล้เคียงกับอัตราดอกเบี้ยในตลาด กลุ่มบริษัทจึงประมาณมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินใกล้เคียงกับมูลค่าตามบัญชีที่แสดงในงบฐานะการเงิน

31. การบริหารจัดการทุน

วัตถุประสงค์ในการบริหารจัดการทุนที่สำคัญของบริษัทฯคือการจัดให้มีซึ่งโครงสร้างทุนที่เหมาะสมเพื่อสนับสนุนการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯและเสริมสร้างมูลค่าการถือหุ้นให้กับผู้ถือหุ้น โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 กลุ่มบริษัทมีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเท่ากับ 0.23:1 (2567: 0.24:1) และเฉพาะบริษัทฯ มีอัตราส่วนเท่ากับ 0.21:1 (2567: 0.23:1)

32. เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน

เมื่อวันที่ 15 มกราคม 2569 มีผู้ถือหุ้นมาใช้สิทธิ PRG-W4 จำนวน 6,000 หน่วย คิดเป็นจำนวนหุ้นทั้งสิ้น 6,216 หุ้น และ PRG-W5 จำนวน 6,000 หน่วย คิดเป็นจำนวนหุ้นทั้งสิ้น 6,079 หุ้น โดยหุ้นดังกล่าวบริษัทฯ จดทะเบียนเพิ่มทุนแล้วเมื่อวันที่ 20 มกราคม 2569 และเริ่มซื้อขายในตลาดหลักทรัพย์เมื่อวันที่ 26 มกราคม 2569

เมื่อวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2569 มีผู้ถือหุ้นมาใช้สิทธิ PRG-W4 จำนวน 262 หน่วย คิดเป็นจำนวนหุ้นทั้งสิ้น 271 หุ้น และ PRG-W5 จำนวน 262 หน่วย คิดเป็นจำนวนหุ้นทั้งสิ้น 265 หุ้น โดยหุ้นดังกล่าวบริษัทฯ จดทะเบียนเพิ่มทุนแล้วเมื่อวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2569 และเริ่มซื้อขายในตลาดหลักทรัพย์เมื่อวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2569

เมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2569 ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัทฯ ได้มีมติอนุมัติให้เรียกประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2569 ของบริษัทฯ โดยมีวาระที่สำคัญดังต่อไปนี้

1. นำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาและอนุมัติจ่ายเงินปันผลจากกำไรสะสม โดยเสนอในอัตราหุ้นละ 0.38 บาท ให้แก่ผู้ถือหุ้นสามัญ โดยกำหนดจ่ายเงินปันผลดังกล่าวในเดือนพฤษภาคม 2569 เงินปันผลนี้จะถูกจ่ายและบันทึกบัญชีภายหลังจากได้รับอนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีของบริษัทฯ

2. นำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาและอนุมัติการลดทุนจดทะเบียนของบริษัทฯจากทุนจดทะเบียนเดิมจำนวน 967 ล้านบาท เป็นทุนจดทะเบียนใหม่จำนวน 766 ล้านบาท โดยการตัดหุ้นสามัญจดทะเบียนที่รองรับการเพิ่มทุนแบบมอบอำนาจทั่วไป (General Mandate) จำนวน 200 ล้านหุ้น เนื่องจากหุ้นสามัญเพิ่มทุนดังกล่าวยังมิได้มีการจัดสรร และตัดหุ้นสามัญจดทะเบียนที่ออกไว้เพื่อรองรับใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของ PRG-W2 และ PRG-W3 รวมจำนวน 542,957 หุ้น ซึ่งมีการใช้สิทธิครั้งสุดท้ายไปแล้ว รวมตัดหุ้นสามัญจดทะเบียนจำนวน 200,542,957 หุ้น

3. นำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาและอนุมัติการเพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัทฯแบบมอบอำนาจทั่วไป (General Mandate) จากทุนจดทะเบียนเดิมจำนวน 766 ล้านบาท เป็นทุนจดทะเบียนจำนวน 966 ล้านบาท โดยการออกหุ้นสามัญใหม่จำนวน 200 ล้านหุ้น มูลค่าตราไว้หุ้นละ 1 บาท เพื่อสำรองไว้ในการบริหารด้านการเงิน

33. การอนุมัติงบการเงิน

งบการเงินนี้ได้รับอนุมัติให้ออกโดยคณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทฯเมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2569


PRG
แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี
รายงานประจำปี 2567
ANNUAL REPORT 2024
(แบบ 56-1 One Report)
บริษัท พี อาร์ จี คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)
BYLAWS
M&A / MEMORANDUM
SHAREHOLDERS' MEETING
เอกสาร แนบ
PRG
Investor Relations
Home
Documents
Contents
Download:
Document 1
Document 2
Document 3
Document 4
PRG Corp.
STOCK SUBSCRIPTION
RIGHTS EXERCISE

เอกสารแนบ 1

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุมผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงินผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี และเลขานุการบริษัท



นายศุภเดช พูนพิพัฒน์

ประธานกรรมการบริษัท /
ประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน

อายุ	75 ปี
วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการ	วันที่ 25 ตุลาคม 2554
จำนวนปีที่เป็นกรรมการ	14 ปี

ความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน : ด้านบริหารธุรกิจและการจัดการ ธุรกิจโรงแรม ธุรกิจอสังหาริมทรัพย์ ด้านการเงิน/การลงทุน ด้านเทคโนโลยีและสารสนเทศ ด้านบัญชี ด้านการตรวจสอบและตรวจสอบภายใน ด้านการบริหารความเสี่ยง ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล ด้านการขาย/การตลาดและการตลาดดิจิทัล ด้านวิศวกรรม ด้านกฎหมาย ด้านบริหารกลยุทธ์ ด้านสื่อสารมวลชน ด้านวิทยากรพัฒนาผู้นำ ด้านอุตสาหกรรม และด้านความยั่งยืน

คุณวุฒิการศึกษา

- Master of Science, University of Wisconsin, ประเทศสหรัฐอเมริกา
- พาณิชยศาสตร์บัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง สถาบันวิทยาการตลาดทุน (วตท) ปี 2552

ประวัติการอบรมเกี่ยวกับกรรมการ : สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) ปี 2547
- หลักสูตร Role of the Compensation Committee (RCC) ปี 2555
- หลักสูตร Role of the Chairman Program (RCP) ปี 2555
- หลักสูตร Financial Institutions Governance Program (FGP) ปี 2555

การดำรงตำแหน่งใน บริษัท พี อาร์ จี คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

ปี 2559 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน
ก.พ. 2555 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการบริษัท
ต.ค. 2554 - ธ.ค. 2560	ประธานกรรมการบริหาร
ปี 2554 - ก.ย. 2555	รองประธานกรรมการ

การดำรงตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหารในบริษัทจดทะเบียนอื่น (ปัจจุบัน 3 บริษัท) :

ก.ย. 2568 - ปัจจุบัน	รักษาการประธานกรรมการ ธนาคารทหารไทยธนชาต จำกัด (มหาชน)
ธ.ค. 2562 - ปัจจุบัน	รองประธานกรรมการ และรองประธานกรรมการบริหาร ธนาคารทหารไทยธนชาต จำกัด (มหาชน)
พ.ค. 2561 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการบริหาร บริษัท เอ็ม บี เค จำกัด (มหาชน)
ปี 2558 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการสรรหา และพิจารณาค่าตอบแทน และกรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน บริษัท เอ็ม บี เค จำกัด (มหาชน)
ปี 2550 - ปัจจุบัน	รองประธานกรรมการ และประธานกรรมการบริหาร บริษัท ทุนธนชาต จำกัด (มหาชน)
ปี 2549 - ปัจจุบัน	รองประธานกรรมการ บริษัท เอ็ม บี เค จำกัด (มหาชน)
ปี 2537 - ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท เอ็ม บี เค จำกัด (มหาชน)
ปี 2546 - 2561	รองประธานกรรมการบริหาร บริษัท เอ็ม บี เค จำกัด (มหาชน)
ปี 2545 - 2558	กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน บริษัท เอ็ม บี เค จำกัด (มหาชน)
ปี 2526 - ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท ทุนธนชาต จำกัด (มหาชน)
ปี 2556 - 2561	ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง บริษัท ทุนธนชาต จำกัด (มหาชน)
ปี 2553 - 2561	กรรมการผู้จัดการใหญ่ บริษัท ทุนธนชาต จำกัด (มหาชน)

การดำรงตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหารในกิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน (ปัจจุบัน 5 บริษัท) :

ก.ย. 2562 - ปัจจุบัน	รองประธานกรรมการ บริษัท ธนชาตประกันภัย จำกัด (มหาชน)
มิ.ย. 2557 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ บริษัท ที ไลฟ์ ประกันชีวิต จำกัด (มหาชน)
ปี 2549 - ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท สยามพิวรรธน์ โฮลดิ้ง จำกัด
ปี 2548 - ปัจจุบัน	กรรมการ และประธานกรรมการบริหาร บริษัท ธนชาตประกันภัย จำกัด (มหาชน)
ปี 2548 - ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท เอ็ม บี เค รีสอร์ท จำกัด (มหาชน)
ปี 2546 - ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท สยามพิวรรธน์ จำกัด
ปี 2562 - 2564	รองประธานกรรมการบริหาร ธนาคารธนชาต จำกัด (มหาชน)
ก.ย. 2557 - ก.ย. 2562	ประธานกรรมการ บริษัท ธนชาตประกันภัย จำกัด (มหาชน)
ปี 2550 - ก.ค. 2561	กรรมการ บริษัท โรงแรม รอยัลออคิด (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)
ปี 2550 - 2561	กรรมการ บริษัท ไทย รอยัล ออคิด เรียล เอซเทท จำกัด
ปี 2548 - 2564	รองประธานกรรมการ ธนาคารธนชาต จำกัด (มหาชน)
ปี 2548 - 2562	ประธานกรรมการบริหาร ธนาคารธนชาต จำกัด (มหาชน)
ปัจจุบัน	กรรมการบริษัทย่อย และบริษัทร่วม ของบริษัท เอ็ม บี เค จำกัด (มหาชน)

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (ณ วันปิดสมุดทะเบียนวันที่ 18 กันยายน 2568)

ผู้รายงาน	-ไม่มี-
คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-ไม่มี-

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร -ไม่มี-

คุณสมบัติต้องห้ามในการเป็นกรรมการบริษัท/การกระทำความผิด -ไม่มี-

รายการที่อาจเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในรอบปีที่ผ่านมา -ไม่มี-



นายสุเวทย์ ธีรวชิรกุล

รองประธานกรรมการ / รองประธานกรรมการบริหาร /
กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน /
กรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน

อายุ	66 ปี
วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการ	วันที่ 28 พฤศจิกายน 2546
จำนวนปีที่เป็นกรรมการ	22 ปี

ความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน : ด้านบริหารธุรกิจและการจัดการ ด้านการเงิน/การลงทุน ด้านบัญชี ด้านการตรวจสอบและตรวจสอบภายใน ด้านการบริหารความเสี่ยง ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล ด้านกฎหมาย ด้านบริหารกลยุทธ์ ด้านวิทยากรพัฒนาผู้นำ และด้านความยั่งยืน

คุณวุฒิการศึกษา

- ปริญญาโท สาขาบริหารธุรกิจ Wagner College, นิวยอร์ค ประเทศสหรัฐอเมริกา
- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง สถาบันวิทยาการตลาดทุน (วตท.)
- หลักสูตรนักบริหารยุทธศาสตร์การป้องกันและปราบปรามการทุจริตระดับสูง สถาบันการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ สัญญา ธรรมศักดิ์ (นยปส.)
- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูงด้านวิทยาการพลังงาน สถาบันวิทยาการพลังงาน (วพน.)
- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูงด้านการค้าและการพาณิชย์ สถาบันวิทยาการการค้า มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย (TEPCoT)
- วิทยาการผู้นำไทย-จีน (วทจ.) มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ

ประวัติการอบรมเกี่ยวกับกรรมการ : สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- หลักสูตร Director Certification Program (DCP) ปี 2544
- หลักสูตร Audit Committee Program (ACP) ปี 2549
- หลักสูตร Successful Formulation & Execution of Strategy (SFE) ปี 2553

การดำรงตำแหน่งใน บริษัท พี อาร์ จี คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

ธ.ค. 2560 - ปัจจุบัน	รองประธานกรรมการบริษัท
ปี 2552 - ปัจจุบัน	รองประธานกรรมการบริหาร และกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน
ม.ค. 2559 - ปัจจุบัน	กรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน

การดำรงตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหารในบริษัทจดทะเบียนอื่น (ปัจจุบัน 4 บริษัท) :

ม.ค. 2566 - ปัจจุบัน	รองประธานกรรมการบริหาร บริษัท เอ็ม บี เค จำกัด (มหาชน)
ปี 2543 - ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท เอ็ม บี เค จำกัด (มหาชน)
ม.ค. 2567 - ปัจจุบัน	กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน บริษัท เอ็ม บี เค จำกัด (มหาชน)
มิ.ย. 2558 - ปัจจุบัน	กรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน บริษัท เอ็ม บี เค จำกัด (มหาชน)
ปี 2545 - ธ.ค. 2565	กรรมการบริหาร บริษัท เอ็ม บี เค จำกัด (มหาชน)

ปี 2552 - ธ.ค. 2565	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร บริษัท เอ็ม บี เค จำกัด (มหาชน)
ปี 2545 - ธ.ค. 2565	กรรมการผู้อำนวยการ บริษัท เอ็ม บี เค จำกัด (มหาชน)
มี.ค. 2567 - ปัจจุบัน	ประธานคณะกรรมการ บริษัท ไทยรุ่งยูเนี่ยนคาร์ จำกัด (มหาชน)
ก.พ. 2561 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ และประธานกรรมการตรวจสอบและบรรษัทภิบาล บริษัท ไทยรุ่งยูเนี่ยนคาร์ จำกัด (มหาชน)
ส.ค. 2563 - ปัจจุบัน	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน บริษัท ไทยรุ่งยูเนี่ยนคาร์ จำกัด (มหาชน)
มิ.ย. 2563 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ บริษัท เกียรติธนา ขนส่ง จำกัด (มหาชน)
เม.ย. 2562 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ และประธานกรรมการตรวจสอบ กรรมการบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืน บริษัท ดูโฮม จำกัด (มหาชน)
เม.ย. 2562 - ก.พ. 2568	กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน บริษัท ดูโฮม จำกัด (มหาชน)

การดำรงตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหารในกิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน (ปัจจุบัน 48 บริษัท) :

พ.ค. 2566 - ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท อินโน พรีคาสท์ จำกัด
พ.ค. 2562 - ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท ดวงแคปปิตอล จำกัด
ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ และกรรมการบริษัทย่อย และบริษัทร่วม ของบริษัท เอ็ม บี เค จำกัด (มหาชน)

นิติบุคคลอื่น ที่ดำรงตำแหน่งในปัจจุบัน (ปัจจุบัน 2 บริษัท) :

เม.ย. 2564 - ปัจจุบัน	กรรมการ สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย
ต.ค. 2566 - ปัจจุบัน	อนุกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
ส.ค. 2567 - ก.ย. 2568	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ สำนักงานบริหารกองทุนเพื่อส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (ณ วันปิดสมุดทะเบียนวันที่ 18 กันยายน 2568)

ผู้รายงาน	0.0715%
คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	0.0393%

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

เป็นพี่เขยนายสมเกียรติ มรรคยาธร

คุณสมบัติต้องห้ามในการเป็นกรรมการบริษัท/การกระทำความผิด

-ไม่มี-

รายการที่อาจเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในรอบปีที่ผ่านมา

-ไม่มี-



นางภิตติมาศ สงวนสุข

กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการตรวจสอบ /
กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน /
กรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน

อายุ	60 ปี
วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการ	วันที่ 29 เมษายน 2568
จำนวนปีที่เป็นกรรมการ	8 เดือน
การดำรงตำแหน่งของกรรมการอิสระ	8 เดือน (นับจากปี 2568)

ความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน : ด้านบัญชี ด้านการเงิน ด้านบริหารธุรกิจและการจัดการ ด้านการตรวจสอบและตรวจสอบภายใน ด้านการบริหารความเสี่ยง ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล ด้านการบริหารกลยุทธ์ และด้านความยั่งยืน

คุณวุฒิการศึกษา

- ปริญญาตรี บัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- ประกาศนียบัตรบัณฑิตทางการสอบบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ประวัติการอบรมเกี่ยวกับกรรมการ : สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- หลักสูตร Risk Management Program for Corporate Leaders 2562
- หลักสูตร Director Accreditation Program 2562
- หลักสูตร Advanced Audit Committee Program 2562
- หลักสูตร Director Certification Program Class รุ่นที่ 384/2568
- หลักสูตร Board's Roles in Purpose-driven Transition (PDT) รุ่นที่ 7/2568
- หลักสูตร Audit Committee Forum 2025: A New Era for Audit Committee Adapting to Emerging Risks and Evolving Competencies

การดำรงตำแหน่งใน บริษัท พี อาร์ จี คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

เม.ย. 2568 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ
	ประธานกรรมการตรวจสอบ
	กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน
	กรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน

การดำรงตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหารในบริษัทจดทะเบียนอื่น (ปัจจุบัน 2 บริษัท) :

เม.ย. 2568 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ
	กรรมการตรวจสอบ
	กรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทนและบรรษัทภิบาล
	บริษัท ราชธานีลิสซิ่ง จำกัด (มหาชน)
ก.ค. 2568 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ
	กรรมการตรวจสอบ
	บริษัท อาม่า มารีน จำกัด (มหาชน)
ม.ค. 2568 - มิ.ย. 2568	Senior Expert ธนาคารทหารไทยธนชาต จำกัด (มหาชน)
ก.ค. 2564 - ธ.ค. 2567	ประธานเจ้าหน้าที่บริหารด้านการตรวจสอบ
	ธนาคารทหารไทยธนชาต จำกัด (มหาชน)
ปี 2563 - ปี 2564	ประธานเจ้าหน้าที่บริหารด้านการตรวจสอบ
	ธนาคารทหารไทย จำกัด (มหาชน)
ปี 2560 - ปี 2563	Chief Financial Officer
	ธนาคารธนชาต จำกัด (มหาชน)

การดำรงตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหารในกิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน (ปัจจุบัน - ไม่มี)

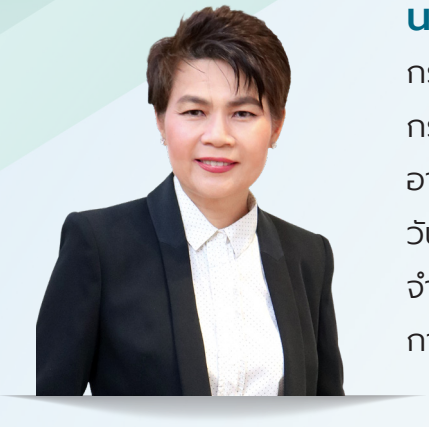
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (ณ วันปิดสมุดทะเบียนวันที่ 18 กันยายน 2568)

ผู้รายงาน	-ไม่มี-
คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-ไม่มี-

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร -ไม่มี-

คุณสมบัติต้องห้ามในการเป็นกรรมการบริษัท/การกระทำความผิด -ไม่มี-

รายการที่อาจเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในรอบปีที่ผ่านมา -ไม่มี-



นางวีณา อรัญญเกษม

กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ /
กรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน

อายุ	63 ปี
วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการ	วันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2560
จำนวนปีที่เป็นกรรมการ	9 ปี
การดำรงตำแหน่งของกรรมการอิสระ	9 ปี (นับจากปี 2559)

ความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน : ด้านบริหารธุรกิจและการจัดการ ด้านเทคโนโลยีและสารสนเทศ ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล ด้านการขาย/การตลาดและการตลาดดิจิทัล ด้านบริหารกลยุทธ์ ด้านสื่อสารมวลชน ด้านวิทยากรพัฒนาผู้นำ และด้านความยั่งยืน

คุณวุฒิการศึกษา

- ปริญญาโท สาขาการตลาด มหาวิทยาลัยโมนาช เมลเบิรน ประเทศออสเตรเลีย
- ปริญญาตรี สาขาการต่างประเทศ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ประวัติการอบรมเกี่ยวกับกรรมการ : สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- หลักสูตร Successful Formulation & Execution of Strategy (FSE) 6/2553
- หลักสูตร Director Certification Program (DCP) 212/2558
- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) 114/2558
- หลักสูตร Advanced Audit Committee Program (AACP) 26/2560
- หลักสูตร Financial Statements for Directors (FSD) 35/2561
- หลักสูตร Boardroom Success through Financing & Investment (BFI) 3/2561
- หลักสูตร Board Matters and Trends (BMT) 8/2562
- หลักสูตร Advanced Audit Committee Program (AACP) 43/2565

ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (SET)

- Insight in SET: ID & AC Focus รู้รอบเพื่อการเติบโตและยั่งยืนในตลาดทุน (SET) ปี 2568

การดำรงตำแหน่งใน บริษัท พี อาร์ จี คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

ปี 2560 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ
	กรรมการตรวจสอบ
	กรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน
ม.ค. 2564 - ก.ค. 2566	ประธานกรรมการด้านยุทธศาสตร์

การดำรงตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหารในบริษัทจดทะเบียนอื่น (ปัจจุบัน - ไม่มี)

ปี 2557 - ปี 2560	กรรมการอิสระ
	บริษัท ออริจิ้น พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด (มหาชน)

การดำรงตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหารในกิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน (ปัจจุบัน - ไม่มี)

ปี 2561 - ปี 2567	กรรมการ
	บริษัท ธีรา อินเตอร์เนชั่นแนล คอนซัลติ้ง จำกัด
ปี 2554 - ต.ต. 2564	กรรมการผู้จัดการ
	บริษัท วันคลิก (ไทยแลนด์) จำกัด
ปี 2543 - ปี 2555	SVP Mall & Media Management
	บริษัท เอก - ชัย ดีสทริบิวชั่น ซิสแทม จำกัด (เทสโก้ โลตัส)

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (ณ วันปิดสมุดทะเบียนวันที่ 18 กันยายน 2568)

ผู้รายงาน	-ไม่มี-
คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-ไม่มี-

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร -ไม่มี-

คุณสมบัติต้องห้ามในการเป็นกรรมการบริษัท/การกระทำความผิด -ไม่มี-

รายการที่อาจเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในรอบปีที่ผ่านมา -ไม่มี-



นายไพรสัณฑ์ วงศ์สมิทธิ์

กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน / กรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน

อายุ	66 ปี
วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการ	วันที่ 24 เมษายน 2567
จำนวนปีที่เป็นกรรมการ	2 ปี
การดำรงตำแหน่งของกรรมการอิสระ	2 ปี

ความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน : ด้านบริหารธุรกิจและการจัดการ ด้านการเงิน/การลงทุน ด้านบัญชี ด้านการตรวจสอบและตรวจสอบภายใน ด้านการบริหารความเสี่ยง ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล ด้านกฎหมาย และด้านความยั่งยืน

คุณวุฒิการศึกษา

- ปริญญาโท ด้านเศรษฐศาสตร์, Oklahoma State University, USA
- ปริญญาตรี ด้านเศรษฐศาสตร์และการเงิน, Oklahoma State University, USA

ประวัติการอบรมเกี่ยวกับกรรมการ : สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 11/2547
- Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 92/2550
- Role of the Chairman Program (RCP) รุ่นที่ 37/2558
- Boards that Make a Difference (BMD) รุ่นที่ 1/2559
- Director Briefing (Managing Technology & Disruption) รุ่นที่ 4/2559
- Advanced Audit Committee Program (AACP) รุ่นที่ 24/2559
- Ethical Leadership Program (ELP) รุ่นที่ 10/2560
- IT Governance and Cyber Resilience Program (ITG) รุ่นที่ 8/2561
- Digital Transformation - A Must for all companies ปี 2561
- Boardroom Success Through Financing and Investment (BFI) รุ่นที่ 9/2563
- Director Leadership Certification Program (DLCP) รุ่นที่ 2/2564
- Risk Management Program for Corporate Leaders (RCL) รุ่นที่ 26/2565
- Subsidiary Governance Program (SGP) รุ่นที่ 2/2565

การดำรงตำแหน่งใน บริษัท พี อาร์ จี คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

24 เม.ษ. 2567 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ
	ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน
	กรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน

การดำรงตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหารในบริษัทจดทะเบียนอื่น (ปัจจุบัน 2 บริษัท) :

เม.ย. 2568 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ
	บริษัท ราชธานีลิสซิ่ง จำกัด (มหาชน)
ก.พ. 2567 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ
	กรรมการตรวจสอบ
	ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน
	บริษัท ไพลอน จำกัด (มหาชน)
พ.ย. 2561 - พ.ค. 2568	กรรมการอิสระ
	กรรมการตรวจสอบ
	กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน
	บริษัท เอส โฮเทล แอนด์ รีสอร์ท จำกัด (มหาชน)
เม.ย. 2557 - ก.ค. 2567	ประธานกรรมการ และกรรมการอิสระ
	บริษัท ทานตะวันอุตสาหกรรม จำกัด (มหาชน)
ก.ค. 2561 - เม.ย. 2565	กรรมการอิสระ และประธานกรรมการตรวจสอบ
	บริษัท จักรไพศาล เอสเตท จำกัด (มหาชน)
ก.พ. 2559 - ม.ค. 2565	กรรมการอิสระ และประธานกรรมการตรวจสอบ
	ธนาคารทหารไทยธนชาต จำกัด (มหาชน)
ม.ค. 2559 - พ.ย. 2561	กรรมการอิสระ บริษัท กสท โทรคมนาคม จำกัด (มหาชน)

การดำรงตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหารในกิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน (ปัจจุบัน 3 บริษัท) :

ม.ค. 2565 - ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท คีย์แคปปิทอล จำกัด
ม.ค. 2561 - ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท เดอะ ซิมเพิลกู๊ดส์ จำกัด
ก.ค. 2555 - ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท พี ดับบลิว คอนซัลแตนท์ จำกัด
พ.ค. 2565 - เม.ย. 2567	กรรมการอิสระ
	ประธานกรรมการตรวจสอบ
	กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน
	บริษัท ที ลีสซิ่ง จำกัด
ก.ค. 2560 - ส.ค. 2562	กรรมการอิสระ
	บริษัท บริหารสินทรัพย์ ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย จำกัด

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (ณ วันปิดสมุดทะเบียนวันที่ 18 กันยายน 2568)

ผู้รายงาน -ไม่มี-

คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ -ไม่มี-

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร -ไม่มี-

คุณสมบัติต้องห้ามในการเป็นกรรมการบริษัท/การกระทำความผิด -ไม่มี-

รายการที่อาจเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในรอบปีที่ผ่านมา -ไม่มี-



นายเสนธิป ศรีไพพรรณ

กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ /
ประธานกรรมการกำกับด้านเทคโนโลยี สารสนเทศและดิจิทัล /
กรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน

อายุ	54 ปี
วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการ	วันที่ 24 เมษายน 2567
จำนวนปีที่เป็นกรรมการ	2 ปี
การดำรงตำแหน่งของกรรมการอิสระ	2 ปี

ความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน : ด้านบริหารธุรกิจและการจัดการ ด้านการเงิน/การลงทุน ด้านเทคโนโลยีและสารสนเทศ ด้านการตรวจสอบและตรวจสอบภายใน ด้านการบริหารความเสี่ยง ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล ด้านการขาย/การตลาดและการตลาดดิจิทัล ด้านบริหารกลยุทธ์ และด้านความยั่งยืน

คุณวุฒิการศึกษา

- Chartered Financial บริหารการลงทุน CFA Institute, สหรัฐอเมริกา
- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ University of North Carolina at Chapel Hill, สหรัฐอเมริกา
- ปริญญาโท Computer Information Systems มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ
- ปริญญาตรี วิศวกรรมอุตสาหการ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ประวัติการอบรมเกี่ยวกับกรรมการ :

- สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 133/2560
- หลักสูตร Role of The Chairman Program (RCP 53/2023) ปี 2566
- หลักสูตร Advanced Audit Committee Program (AACP 55/2025) ปี 2568

การดำรงตำแหน่งใน บริษัท พี อาร์ จี คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

24 เม.ษ. 2567 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ
	กรรมการตรวจสอบ
	ประธานกรรมการกำกับด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและดิจิทัล
	กรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน

การดำรงตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหารในบริษัทจดทะเบียนอื่น (ปัจจุบัน 1 บริษัท) :

ก.ค. 2566 - ปัจจุบัน	ที่ปรึกษาคณะกรรมการจัดการ
	บริษัท เบทาโกร จำกัด (มหาชน)
ปี 2564 - มี.ค. 2555	ประธานเจ้าหน้าที่บริหารลูกค้าธุรกิจ
	ธนาคารทหารไทยธนชาต จำกัด (มหาชน)

ปี 2563 - ปี 2564	ประธานเจ้าหน้าที่บริหารลูกค้าธุรกิจ
	ประธานเจ้าหน้าที่บริหารการควบรวมกิจการ
	ธนาคารทหารไทย จำกัด (มหาชน)
ปี 2560 - ปี 2562	ประธานเจ้าหน้าที่บริหารลูกค้าธุรกิจ
	ธนาคารทหารไทย จำกัด (มหาชน)

การดำรงตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหารในกิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน (ปัจจุบัน 1 บริษัท) :

1 ก.ค. 2568 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ และกรรมการตรวจสอบ
	บริษัทหลักทรัพย์ ธนชาต จำกัด (มหาชน)
พ.ย. 2565 - ก.ย. 2567	กรรมการอิสระ
	กรรมการตรวจสอบ
	ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน
	บริษัท ยัสปาล จำกัด (มหาชน)
ปี 2565 - เม.ย. 2567	กรรมการอิสระ
	กรรมการตรวจสอบ
	ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน
	บริษัท ที ลีสซิ่ง จำกัด
ปี 2555 - ปี 2560	กรรมการผู้จัดการ
	บริษัท เอส เวนเจอร์ส จำกัด
ปี 2550 - ปี 2560	กรรมการผู้จัดการ
	บริษัท บิสเนส เนวิเกเตอร์ คอนซัลติง จำกัด

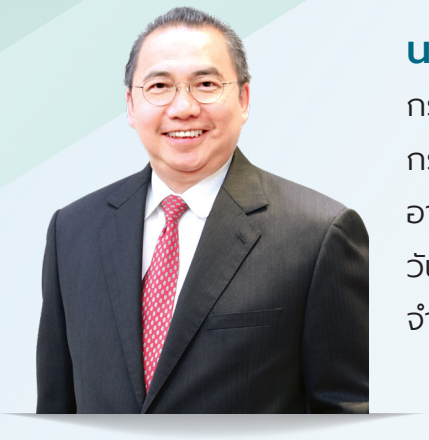
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (ณ วันปิดสมุดทะเบียนวันที่ 18 กันยายน 2568)

ผู้รายงาน	-ไม่มี-
คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-ไม่มี-

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร -ไม่มี-

คุณสมบัติต้องห้ามในการเป็นกรรมการบริษัท/การกระทำความผิด -ไม่มี-

รายการที่อาจเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในรอบปีที่ผ่านมา -ไม่มี-



นายปกิต เอี่ยมโอภาส

กรรมการ / ประธานกรรมการบริหาร /
กรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน

อายุ	65 ปี
วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการ	16 พฤษภาคม 2560
จำนวนปีที่เป็นกรรมการ	9 ปี

ความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน : ด้านบริหารธุรกิจและการจัดการ ด้านการเงิน/การลงทุน
ด้านการขาย/การตลาด และการตลาดดิจิทัล
ด้านบริหารกลยุทธ์ และด้านความยั่งยืน

คุณวุฒิการศึกษา

- ปริญญาตรี บัญชีบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- ปริญญาโท บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยเซาท์เทิร์น มิสซิสซิปปี้ สหรัฐอเมริกา
- หลักสูตรบริหารการตลาดชั้นสูง มหาวิทยาลัยโคลัมเบีย สหรัฐอเมริกา

ประวัติการอบรมเกี่ยวกับกรรมการ : สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) ปี 2560
- หลักสูตร Board's Roles in Purpose-driven Transition (PDT) ปี 2/2567
- หลักสูตร Role of the Chairman Program (RCP) 59/2568
- หลักสูตร Subsidiary Governance Program (SGP) 14/2568

การดำรงตำแหน่งใน บริษัท พี อาร์ จี คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

ปี 2560 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการบริหาร
ปี 2560 - ปัจจุบัน	กรรมการ และกรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน
ปี 2564 - ก.ค. 2566	กรรมการด้านยุทธศาสตร์

การดำรงตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหารในบริษัทจดทะเบียนอื่น (ปัจจุบัน - ไม่มี)

การดำรงตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหารในกิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน (ปัจจุบัน - ไม่มี)

1 ธ.ค. 2564 - 30 ก.ย. 2565	รองประธานกรรมการบริหารอาวุโส บริษัท ดีทีจีโอ คอร์ปอเรชั่น จำกัด
พ.ค. 2563 - 30 ก.ย. 2565	กรรมการ บริษัท แมกโนเลีย อินดอร์เนชั่นแนล คอร์ปอเรชั่น จำกัด
พ.ค. 2563 - 30 ก.ย. 2565	กรรมการ บริษัท วิชดอม โซไซตี้ ดีเวลลอปเม้น คอร์ปอเรชั่น จำกัด
พ.ค. 2563 - 30 ก.ย. 2565	กรรมการ บริษัท วิชดอม แอสเซทส์ คอร์ปอเรชั่น จำกัด
พ.ค. 2563 - 30 ก.ย. 2565	กรรมการ บริษัท วิชดอม แลนด์มาร์ก คอร์ปอเรชั่น จำกัด

ปี 2563 - ปี 2564	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร บริษัท ดีทีจีโอ คอร์ปอเรชั่น จำกัด
ปี 2557 - ปี 2562	กรรมการ และกรรมการตรวจสอบ บริษัท เอ็ม บี เค ไลฟ์ ประกันชีวิต จำกัด (มหาชน)
ปี 2547 - ปี 2557	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และกรรมการผู้จัดการใหญ่ บริษัท อลิอันซ์ ซี.พี. ประกันภัย จำกัด (มหาชน)

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (ณ วันปิดสมุดทะเบียนวันที่ 18 กันยายน 2568)

ผู้รายงาน -ไม่มี-

คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ -ไม่มี-

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร -ไม่มี-

คุณสมบัติต้องห้ามในการเป็นกรรมการบริษัท/การกระทำความผิด -ไม่มี-

รายการที่อาจเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในรอบปีที่ผ่านมา -ไม่มี-



นายวิจักษณ์ ประดิษฐวณิช

กรรมการ/กรรมการบริหาร /
กรรมการกำกับด้านเทคโนโลยี สารสนเทศและดิจิทัล /
กรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน

อายุ	60 ปี
วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการ	วันที่ 28 เมษายน 2565
จำนวนปีที่เป็นกรรมการ	3 ปี

ความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน : ด้านบริหารธุรกิจและการจัดการ ด้านการเงิน / การลงทุน ด้านบัญชี ด้านการตรวจสอบและตรวจสอบภายใน ด้านการบริหารความเสี่ยง ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล ด้านการขาย/การตลาดและการตลาดดิจิทัล ด้านบริหารกลยุทธ์ และด้านความยั่งยืน

คุณวุฒิการศึกษา

- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ Saint Louis University (USA)
- ปริญญาโท บัญชีมหาบัณฑิต คณะพาณิชยศาสตร์ และการบัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูงด้านการค้าและการพาณิชย์ (TEPCoT) รุ่นที่ 15
- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง สถาบันวิทยาการตลาดทุน (วตท.) รุ่นที่ 17

ประวัติการอบรมเกี่ยวกับกรรมการ : สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- หลักสูตร Director Certification Program (DCP) ปี 2565

การดำรงตำแหน่งใน บริษัท พี อาร์ จี คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

เม.ย. 2565 - ปัจจุบัน	กรรมการ
	กรรมการบริหาร
	กรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน
ปี 2565 - ปัจจุบัน	กรรมการกำกับเทคโนโลยี สารสนเทศและดิจิทัล

การดำรงตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหารในบริษัทจดทะเบียนอื่น (ปัจจุบัน 1 บริษัท) :

ส.ค. 2568 - ปัจจุบัน	กรรมการกำกับความเสี่ยง
	บริษัท เอ็ม บี เค จำกัด (มหาชน)
ม.ค. 2565 - ปัจจุบัน	กรรมการ กรรมการบริหาร และกรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน
	บริษัท เอ็ม บี เค จำกัด (มหาชน)
ม.ค. 2566 - ปัจจุบัน	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และกรรมการผู้อำนวยการ
	บริษัท เอ็ม บี เค จำกัด (มหาชน)

การดำรงตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหารในกิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน (ปัจจุบัน 73 บริษัท) :

ธ.ค. 67 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ บริษัท พี อาร์ จี โกลบอล เอ็นเนอร์ยี จำกัด
พ.ค. 65 - ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท ริเวอร์เดล มารีน่า จำกัด
ธ.ค. 65 - ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท สีมา แอสเซท จำกัด
ม.ค. 2565 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัทย่อย และบริษัทร่วม ของบริษัท เอ็ม บี เค จำกัด (มหาชน)
ม.ค. 2556 - พ.ย. 2564	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ ธนาคารธนชาต จำกัด (มหาชน)
เม.ย. 2553 - มิ.ย. 2555	กรรมการ บริษัท ธนชาตประกันภัย จำกัด (มหาชน)
เม.ย. 2553 - มิ.ย. 2555	กรรมการผู้จัดการ บริษัท ธนชาตประกันชีวิต จำกัด
ก.ย. 2543 - มิ.ย. 2545	กรรมการผู้จัดการ บริษัทบริหารสินทรัพย์ แม็กซ์ จำกัด

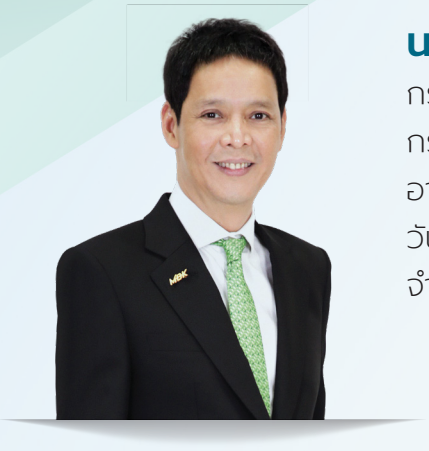
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (ณ วันปิดสมุดทะเบียนวันที่ 18 กันยายน 2568)

ผู้รายงาน	-ไม่มี-
คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	0.1310%

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร -ไม่มี-

คุณสมบัติต้องห้ามในการเป็นกรรมการบริษัท/การกระทำความผิด -ไม่มี-

รายการที่อาจเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในรอบปีที่ผ่านมา -ไม่มี-



นายไกรวิน ศรีไกรวิน

กรรมการ / กรรมการบริหาร /
กรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน

อายุ	59 ปี
วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการ	วันที่ 24 เมษายน 2567
จำนวนปีที่เป็นกรรมการ	2 ปี

ความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน : ด้านบริหารธุรกิจและการจัดการ ด้านการเงิน/การลงทุน ด้านเทคโนโลยีและสารสนเทศ ด้านบัญชี ด้านการบริหารความเสี่ยง ด้านการขาย/การตลาดและการตลาดดิจิทัล ด้านบริหารกลยุทธ์ และด้านความยั่งยืน

คุณวุฒิการศึกษา

- ปริญญาโท Business Administration California University of Pennsylvania
- ปริญญาตรี Business Administration California University of Pennsylvania

ประวัติการอบรมเกี่ยวกับกรรมการ :

- สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) ปี 2548

การดำรงตำแหน่งใน บริษัท พี อาร์ จี คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

เม.ย. 2567 - ปัจจุบัน	กรรมการ
พ.ค. 2565 - ปัจจุบัน	กรรมการบริหาร

การดำรงตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหารในบริษัทจดทะเบียนอื่น (ปัจจุบัน 1 บริษัท) :

ส.ค. 2568 - ปัจจุบัน	กรรมการกำกับความเสี่ยง บริษัท เอ็ม บี เค จำกัด (มหาชน)
มิ.ย. 2568 - ปัจจุบัน	รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร 1 บริษัท เอ็ม บี เค จำกัด (มหาชน)
ปี 2566 - พ.ค. 2568	รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร บริษัท เอ็ม บี เค จำกัด (มหาชน)
มี.ค. 2565 - ธ.ค. 2565	กรรมการผู้จัดการ 2 กลุ่มบริษัท เอ็ม บี เค บริษัท เอ็ม บี เค จำกัด (มหาชน)

การดำรงตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหารในกิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน (ปัจจุบัน 58 บริษัท) :

10 มิ.ย. 68 - ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท พี อาร์ จี ฟู้ด ไอส์แลนด์ จำกัด
9 มิ.ย. 68 - ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท พี อาร์ จี พร็อพเพอร์ตี้ส์ จำกัด
9 มิ.ย. 68 - ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท ข้าวมาบุญครอง จำกัด
9 มิ.ย. 68 - ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท พี อาร์ จี โลจิสติกส์ จำกัด
6 มิ.ย. 68 - ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท พี อาร์ จี ฟู้ด เซอร์วิส จำกัด
6 มิ.ย. 68 - ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท พี อาร์ จี ฟู้ด โปรดักส์ จำกัด
6 มิ.ย. 68 - ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท ข้าวมาบุญครอง จำกัด
17 ธ.ค. 67 - ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท พี อาร์ จี โกลบอล เอ็นเนอร์ยี จำกัด
7 ธ.ค. 65 - ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท สีมา แอสเซท จำกัด
22 พ.ค. 65 - ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท ริเวอร์เดล มารีน่า จำกัด
ก.ค. 2549 - ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท ศรีไกรวิน ดีเวลล็อปเม้นท์ จำกัด
มี.ค. 2557 - ต.ค. 2565	กรรมการ บริษัท นวเวช อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน)
พ.ค. 2557 - พ.ค. 2565	กรรมการ บริษัท เคพีเอ็น อะคาเดมี จำกัด
ปัจจุบัน	กรรมการบริษัทย่อย และบริษัทร่วม ของบริษัท เอ็ม บี เค จำกัด (มหาชน)

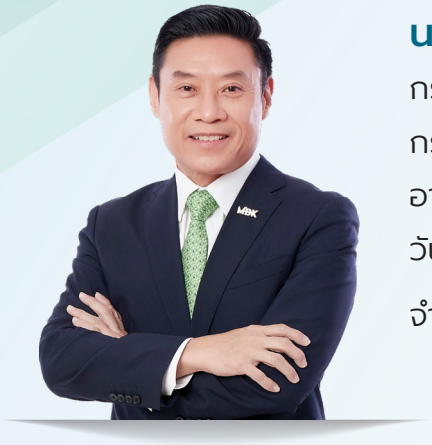
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (ณ วันปิดสมุดทะเบียนวันที่ 18 กันยายน 2568)

ผู้รายงาน	-ไม่มี-
คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-ไม่มี-

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร -ไม่มี-

คุณสมบัติต้องห้ามในการเป็นกรรมการบริษัท/การกระทำความผิด -ไม่มี-

รายการที่อาจเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในรอบปีที่ผ่านมา -ไม่มี-



นายเกษมสุข จงมั่นคง

กรรมการ / กรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน / กรรมการกำกับด้านเทคโนโลยี สารสนเทศและดิจิทัล

อายุ	66 ปี
วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการ	วันที่ 24 ตุลาคม 2549
จำนวนปีที่เป็นกรรมการ	18 ปี

ความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน : ด้านบริหารธุรกิจและการจัดการ ด้านการเงิน/การลงทุน ด้านเทคโนโลยีและสารสนเทศ ด้านบัญชี ด้านการตรวจสอบและตรวจสอบภายใน ด้านการบริหารความเสี่ยง ด้านการบริหารทรัพยากรบุคล ด้านบริหารกลยุทธ์ และด้านความยั่งยืน

คุณวุฒิการศึกษา

- บัญชีมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูงด้านการค้าและการพาณิชย์ (TEPCoT)

ประวัติการอบรมเกี่ยวกับกรรมการ : สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- หลักสูตร Director Certification Program (DCP) ปี 2547
- หลักสูตร Anti-Corruption for Executive Program (ACEP) ปี 2555 สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย (TLCA)
- หลักสูตร TLCA CFO Professional Development Program ครั้งที่ 3/2025 มาตรฐานบัญชีที่จะมีผลบังคับใช้ในอนาคต (IFRS 18 IFRS 19) ปี 2568

การดำรงตำแหน่งใน บริษัท พี อาร์ จี คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

ม.ค. 64 - ปัจจุบัน	กรรมการกำกับด้านเทคโนโลยี สารสนเทศและดิจิทัล
ปี 2559 - ปัจจุบัน	กรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี
ปี 2549 - ปัจจุบัน	กรรมการ

การดำรงตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหารในบริษัทจดทะเบียนอื่น (ปัจจุบัน 1 บริษัท) :

พ.ค. 2568 - ปัจจุบัน	รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร 2 และประธานเจ้าหน้าที่บริหารสายการเงิน บริษัท เอ็ม บี เค จำกัด (มหาชน)
พ.ค. 2567 - พ.ค. 2568	รักษาการประธานเจ้าหน้าที่บริหารสายพัฒนาธุรกิจ บริษัท เอ็ม บี เค จำกัด (มหาชน)
ปี 2546 - เม.ย. 2568	ประธานเจ้าหน้าที่บริหารสายการเงินและบริหาร บริษัท เอ็ม บี เค จำกัด (มหาชน)

การดำรงตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหารในกิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน (ปัจจุบัน 86 บริษัท) :

ปี 2565 - ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท ริเวอร์เดล มารีน่า จำกัด
ปี 2565 - ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท สีมา แอสเซท จำกัด
ปี 2556 - ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท พี อาร์ จี โกลบอล เอ็นเนอร์ยี จำกัด
ปี 2555 - ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท พี อาร์ จี ฟู้ด โปรดักส์ จำกัด
ปี 2552 - ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท ราชสีมาไรซ์ จำกัด
ปี 2549 - ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท พี อาร์ จี โลจิสติกส์ จำกัด
	กรรมการ บริษัท พี อาร์ จี ฟู้ด ไอส์แลนด์ จำกัด
	กรรมการ บริษัท พี อาร์ จี พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด
ปี 2546 - ปัจจุบัน	กรรมการ จำกัด บริษัท ข้าวมาบุญครอง จำกัด
ปี 2546 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัทย่อย และบริษัทร่วม ของบริษัท เอ็ม บี เค จำกัด (มหาชน)

นิติบุคคลอื่น ที่ดำรงตำแหน่งในปัจจุบัน

มิ.ย. 2568 - ปัจจุบัน	กรรมการ และอนุกรรมการจรรยาบรรณ สภาวิชาชีพบัญชี ในพระบรมราชูปถัมภ์

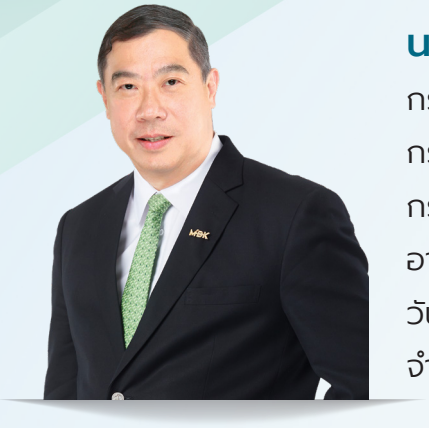
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (ณ วันปิดสมุดทะเบียนวันที่ 18 กันยายน 2568)

ผู้รายงาน	0.0006
คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-ไม่มี-

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร -ไม่มี-

คุณสมบัติต้องห้ามในการเป็นกรรมการบริษัท/การกระทำความผิด -ไม่มี-

รายการที่อาจเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในรอบปีที่ผ่านมา -ไม่มี-



นายสมเกียรติ มรรคยาธร

กรรมการ / กรรมการบริหาร /
กรรมการกำกับด้านเทคโนโลยี สารสนเทศ และดิจิทัล /
กรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน

อายุ	59 ปี
วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการ	วันที่ 25 ตุลาคม 2548
จำนวนปีที่เป็นกรรมการ	21 ปี

ความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน : ด้านบริหารธุรกิจและการจัดการ ด้านการเงิน/การลงทุน ด้านเทคโนโลยีและสารสนเทศ ด้านบัญชี ด้านการบริหารความเสี่ยง ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล ด้านการขาย/การตลาดและการตลาดดิจิทัล ด้านกฎหมาย ด้านบริหารกลยุทธ์ ด้านอุตสาหกรรม และด้านความยั่งยืน

คุณวุฒิการศึกษา

- Master in Marketing มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูงด้านการค้าและการพาณิชย์ (TEPCoT)
- หลักสูตรวิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร (วปอ.)

ประวัติการอบรมเกี่ยวกับกรรมการ : สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- TMB Lean Six Sigma Blue Belt 2015
- หลักสูตร TLCA Executive Development Program ปี 2553
- หลักสูตร Director Certification Program (DCP) ปี 2550
- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) ปี 2549
- หลักสูตร Successful Formulation & Execution of Strategy (SFE) ปี 2564

การดำรงตำแหน่งใน บริษัท พี อาร์ จี คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

ปี 2564 - ปัจจุบัน	กรรมการกำกับด้านเทคโนโลยี สารสนเทศและดิจิทัล
ปี 2559 - ปัจจุบัน	กรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน
ปี 2548 - ปัจจุบัน	กรรมการ / กรรมการบริหาร
ปี 2548 - 8 ม.ค. 2568	กรรมการผู้จัดการใหญ่
ม.ค. 64 - ปี 2566	กรรมการด้านยุทธศาสตร์

การดำรงตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหารในบริษัทจดทะเบียนอื่น (ปัจจุบัน – ไม่มี) :

ปี 2544 - ปี 2547	ผู้อำนวยการฝ่ายขายและการตลาด บริษัท แอ็ดวานซ์ อะโกร จำกัด (มหาชน)

การดำรงตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหารในกิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน (ปัจจุบัน 13 บริษัท) :

ปี 2568 - ปัจจุบัน	กรรมการและรองประธานนโยบายข้าว
	สภาหอการค้าไทยแห่งประเทศไทย
	รองประธานกรรมการ
	สำนักงานคณะกรรมการตรวจข้าว สภาหอการค้าไทยแห่งประเทศไทย
ปี 2557 - ปัจจุบัน	นายกกิตติมศักดิ์ สมาคมผู้ประกอบการข้าวถุงไทย
ปี 2557 - ปัจจุบัน	กรรมการบริหาร และเลขาธิการ สมาคมผู้ส่งออกข้าวไทย
ปี 2565 - ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท สีมา แอสเซท จำกัด
ปี 2565 - ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท ริเวอร์เดล มารีน่า จำกัด
ปี 2560 - ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท พี อาร์ จี ฟู้ด เซอร์วิส จำกัด
ปี 2557 - ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท พี อาร์ จี ฟู้ด โปรดักส์ จำกัด
ปี 2556 - ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท พี อาร์ จี ฟู้ด ไอส์แลนด์ จำกัด
ปี 2556 - ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท ข้าวมาบุญครอง จำกัด
ปี 2551 - ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท พี อาร์ จี โกลบอล เอ็นเนอร์ยี จำกัด
ปี 2548 - ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท พี อาร์ จี พร็อพเพอร์ตี้ส์ จำกัด
ปี 2548 - ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท พี อาร์ จี โลจิสติกส์ จำกัด
ปี 2548 - ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท ราชสีมาไรซ์ จำกัด
ปี 2558 - ปี 2564	กรรมการตรวจสอบ สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย
ปี 2557 - ปี 2558	อนุกรรมการอนุญาโตตุลาการ สภาหอการค้าไทย
ปี 2554 - ปี 2557	นายกสมาคมผู้ประกอบการข้าวถุงไทย
ปี 2544 - ปี 2547	รองกรรมการผู้จัดการ บริษัท ไฮเทค เปเปอร์ จำกัด
ปี 2542 - ปี 2544	ประธานฝ่ายการตลาด และ รักษาการกรรมการผู้จัดการ
	บริษัท เจ แอนด์ เจ มารีน ฟู้ด จำกัด
ปี 2530 - ปี 2542	ผู้จัดการทั่วไป บริษัท ไอซีซี คอสมอส จำกัด

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (ณ วันปิดสมุดทะเบียนวันที่ 18 กันยายน 2568)

ผู้รายงาน	0.0590%
คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-ไม่มี-

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร เป็นน้องชายของภรรยา นายสุเวทย์ ธีรวชิรกุล

คุณสมบัติต้องห้ามในการเป็นกรรมการบริษัท/การกระทำความผิด -ไม่มี-

รายการที่อาจเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในรอบปีที่ผ่านมา -ไม่มี-



นายบูลพัฒน์ วิศรุตวงศ์

กรรมการ / กรรมการบริหาร /
กรรมการกำกับด้านเทคโนโลยี สารสนเทศและดิจิทัล /
กรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน และกรรมการผู้จัดการใหญ่

อายุ	54 ปี
วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการ	วันที่ 29 เมษายน 2568
จำนวนปีที่เป็นกรรมการ	1 ปี

ความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน : ด้านการเงิน/การลงทุน ด้านเทคโนโลยีและสารสนเทศ ด้านบัญชี ด้านบริหารธุรกิจและการจัดการ ด้านการบริหารความเสี่ยง ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล ด้านการขาย/การตลาดและการตลาดดิจิทัล ด้านบริหารกลยุทธ์ และด้านความยั่งยืน

คุณวุฒิการศึกษา

- ปริญญาโท มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ คณะบริหารธุรกิจ สาขา Business Management
- ปริญญาตรี มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ คณะบริหารธุรกิจ สาขา การตลาด

ประวัติการอบรมเกี่ยวกับกรรมการ :

- สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 376/2568

การดำรงตำแหน่งใน บริษัท พี อาร์ จี คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

29 เม.ย. 2568 - ปัจจุบัน	กรรมการ
	กรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน
	กรรมการผู้จัดการใหญ่
9 ม.ค. 2568 - ปัจจุบัน	กรรมการบริหาร
	กรรมการกำกับด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและดิจิทัล
1 ธ.ค. 2568 - ปัจจุบัน	รักษาการผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายธุรกิจพลังงาน
ส.ค. 2567 - ปัจจุบัน	รักษาการผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายบริหารซัพพลายเชน

การดำรงตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหารในบริษัทจดทะเบียนอื่น (ปัจจุบัน – ไม่มี)

การดำรงตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหารในกิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน (ปัจจุบัน 10 บริษัท) :

1 ธ.ค. 2568 - ปัจจุบัน	รักษาการกรรมการผู้จัดการ
	บริษัท พี อาร์ จี โกลบอล เอ็นเนอร์ยี จำกัด
9 ส.ค. 2567 - ปัจจุบัน	รักษาการกรรมการผู้จัดการ
	บริษัท พี อาร์ จี โลจิสติกส์ จำกัด
ก.ค. 2567 - ปัจจุบัน	กรรมการ
	บริษัท สีมา แอสเซท จำกัด
	บริษัท ริเวอร์เดล มารีน่า จำกัด

	บริษัท พี อาร์ จี ฟู้ด ไอส์แลนด์ จำกัด
	บริษัท พี อาร์ จี ฟู้ด เซอร์วิส จำกัด
	บริษัท พี อาร์ จี ฟู้ด โปรดักส์ จำกัด
	บริษัท ข้าวมาบุญครอง จำกัด
	บริษัท พี อาร์ จี พร็อพเพอร์ตี้ส จำกัด
	บริษัท พี อาร์ จี โกลบอล เอ็นเนอร์ยี จำกัด
	บริษัท พี อาร์ จี โลจิสติกส์ จำกัด
	บริษัท ราชสีมาไรซ์ จำกัด
1 ก.พ. 2567 - 8 ม.ค. 2568	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร 2
	บริษัท เอ็ม บี เค จำกัด (มหาชน)
ม.ค. 2566 - ม.ค. 2567	Chief Operational Officer
	บริษัท กิฟท์ เฟอร์ทิลิตี้ จำกัด
พ.ย. 2561 - ก.ย. 2565	Chief Operational Support Officer
	บริษัท นวเวช อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน)
เม.ย. 2557 - ต.ค. 2561	Chief Marketing and Support Officer
	บริษัท เค.พี.เอ็น. กรุ๊ป คอร์ปอเรชั่น จำกัด
ก.พ. 2549 - มี.ค. 2557	Senior Administrative Director
	โรงพยาบาลพญาไท 1

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (ณ วันปิดสมุดทะเบียนวันที่ 18 กันยายน 2568)

ผู้รายงาน	-ไม่มี-
คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-ไม่มี-

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร -ไม่มี-

คุณสมบัติต้องห้ามในการเป็นกรรมการบริษัท/การกระทำความผิด -ไม่มี-

รายการที่อาจเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในรอบปีที่ผ่านมา -ไม่มี-



นางสาวพิมลรัตน์ จิตต์ภาวนาสกุล

ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายการตลาด /
ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายพัฒนาทรัพย์สิน

อายุ 55 ปี

คุณวุฒิการศึกษา

- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ สาขา Marketing & MIS, Oklahoma City University, USA
- ปริญญาตรี รัฐศาสตร์บัณฑิต มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ประวัติการอบรมเกี่ยวกับกรรมการ :

สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.)

- อบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง การตรวจสอบสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน (HRDD) ภายใต้โครงการธุรกิจกับสิทธิมนุษยชน สำหรับภาคธุรกิจในตลาดทุนไทย (ระยะที่ 4) ปี 2568

การดำรงตำแหน่งใน บริษัท พี อาร์ จี คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

8 เม.ย. 2568 - ปัจจุบัน	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายพัฒนาทรัพย์สิน
9 ส.ค. 2567 - ปัจจุบัน	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายการตลาด
ปี 2559 - 8 ส.ค. 2567	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายขายในประเทศ
ปี 2558 - ปี 2559	ผู้อำนวยการอาวุโสสายขายและการตลาด
ปี 2554 - ปี 2555	ผู้อำนวยการสายต่างประเทศ
ปี 2551 - ปี 2554	ผู้จัดการฝ่ายส่งออก

การดำรงตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหารในบริษัทจดทะเบียนอื่น (ปัจจุบัน – ไม่มี) :

- ไม่มี -

การดำรงตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหารในกิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน (ปัจจุบัน 9 บริษัท) :

8 เม.ย. 2568 - ปัจจุบัน	กรรมการผู้จัดการ
	บริษัท ริเวอร์เดล มารีน่า จำกัด
	บริษัท พี อาร์ จี พร็อพเพอร์ตี้ส์ จำกัด
29 พ.ย. 2568 - ปัจจุบัน	กรรมการ บริษัท ริเวอร์เดล มารีน่า จำกัด
17 พ.ย. 2563 - ปัจจุบัน	บริษัท พี อาร์ จี พร็อพเพอร์ตี้ส์ จำกัด
7 เม.ย. 2564 - ปัจจุบัน	บริษัท พี อาร์ จี โลจิสติกส์ จำกัด
29 เม.ย. 2565 - ปัจจุบัน	บริษัท พี อาร์ จี โกลบอล เอ็นเนอร์ยี จำกัด
8 ธ.ค. 2568 - ปัจจุบัน	บริษัท พี อาร์ จี ฟู้ด เซอร์วิส จำกัด
17 พ.ย. 2568 - ปัจจุบัน	บริษัท ราชสีมาไรซ์ จำกัด

22 เม.ย. 2564 - ปัจจุบัน	บริษัท พี อาร์ จี ฟู้ด ไอส์แลนด์ จำกัด
3 ธ.ค. 2564 - ปัจจุบัน	บริษัท ข้าวมาบุญครอง จำกัด
31 มี.ค. 2564 - ปัจจุบัน	บริษัท พี อาร์ จี ฟู้ด โปรดักส์ จำกัด
ปี 2565 - ปัจจุบัน	เหรัญญิก สมาคมผู้ประกอบการข้าวถุงไทย
ปี 2557 - ปี 2564	เลขาธิการ สมาคมผู้ประกอบการข้าวถุงไทย
1 มี.ค. 2566 - 8 ส.ค. 2567	กรรมการผู้จัดการบริษัท ข้าวมาบุญครอง จำกัด
15 ส.ค. 2565 - 28 ก.พ. 2566	รักษาการ กรรมการผู้จัดการบริษัท ข้าวมาบุญครอง จำกัด
ปี 2560 - ปี 2561	กรรมการบริหาร บริษัท พี อาร์ จี พร็อพเพอร์ตี้ส์ จำกัด
ปี 2542 - ปี 2551	Export Manager บริษัท ลานนาเกษตรอุตสาหกรรม จำกัด

- **สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท** (ณ วันปิดสมุดทะเบียนวันที่ 18 กันยายน 2568)
  - ผู้รายงาน -ไม่มี-
  - คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ -ไม่มี-
- **ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร** -ไม่มี-
- **คุณสมบัติต้องห้ามในการเป็นกรรมการบริษัท/การกระทำความผิด** -ไม่มี-
- **รายการที่อาจเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในรอบปีที่ผ่านมา** -ไม่มี-



นางสาวมิญช์ภัส รุจิสันติหิรัญ

ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายขาย

อายุ 47 ปี

คุณวุฒิการศึกษา

- ปริญญาโท การตลาด มหาวิทยาลัยรามคำแหง
- ปริญญาตรี วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีอาหาร คณะอุตสาหกรรมเกษตร มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ประวัติการอบรมเกี่ยวกับกรรมการ : สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

-ไม่มี-

การดำรงตำแหน่งใน บริษัท พี อาร์ จี คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

9 ส.ค. 2567 - ปัจจุบัน	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายขาย บริษัท พี อาร์ จี คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

การดำรงตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหารในบริษัทจดทะเบียนอื่น (ปัจจุบัน – ไม่มี) :

- ไม่มี -

การดำรงตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหารในกิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน (ปัจจุบัน 1 บริษัท) :

28 ส.ค. 2567 - ปัจจุบัน	กรรมการผู้จัดการ บริษัท ข้าวมาบุญครอง จำกัด
9 ส.ค. 2567 - ปัจจุบัน	รักษาการ ผู้อำนวยการฝ่ายค้าส่ง บริษัท ข้าวมาบุญครอง จำกัด
9 ส.ค.2567 - ปัจจุบัน	รักษาการ ผู้อำนวยการฝ่ายขายผู้ประกอบการ บริษัท ข้าวมาบุญครอง จำกัด
ปี 2565 - ปี 2567	ผู้อำนวยการฝ่ายขายผู้ประกอบการ บริษัท ข้าวมาบุญครอง จำกัด
ปี 2560 - ปี 2565	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายขายผู้ประกอบการ บริษัท ข้าวมาบุญครอง จำกัด
ปี 2556 - ปี 2560	ผู้จัดการฝ่ายส่งเสริมการขาย บริษัท เอ็นบีดี เฮลท์แคร์ จำกัด

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (ณ วันปิดสมุดทะเบียนวันที่ 18 กันยายน 2568)

ผู้รายงาน	-ไม่มี-
คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-ไม่มี-

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร -ไม่มี-

คุณสมบัติต้องห้ามในการเป็นกรรมการบริษัท/การกระทำความผิด -ไม่มี-

รายการที่อาจเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในรอบปีที่ผ่านมา -ไม่มี-



นายธีรชัย อิสระ

ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายการผลิต

อายุ 52 ปี

คุณวุฒิการศึกษา

- ปริญญาโท Engineering Management, The University of Greenwich
- ปริญญาตรี คณะวิศวกรรมศาสตร์ ภาคเครื่องกล, มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ประวัติการอบรมเกี่ยวกับกรรมการ : สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

-ไม่มี-

การดำรงตำแหน่งใน บริษัท พี อาร์ จี คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

พ.ค. 2564 - ปัจจุบัน	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายการผลิต

การดำรงตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหารในบริษัทจดทะเบียนอื่น (ปัจจุบัน – ไม่มี) :

ปี 2559 - ปี 2561	ผู้อำนวยการฝ่ายปฏิบัติการ บริษัท ไมเนอร์ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน)
ปี 2556 - ปี 2558	ผู้จัดการฝ่ายวิศวกรรม บริษัท ไทยยูเนี่ยนกรุ๊ป จำกัด (มหาชน)

การดำรงตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหารในกิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน (ปัจจุบัน 1 บริษัท) :

1 มี.ค. 2566 - ปัจจุบัน	กรรมการ กรรมการผู้จัดการ บริษัท ราชสีมาไรซ์ จำกัด
1 เม.ย. 2565 - 28 ก.พ. 2566	รักษาการ กรรมการผู้จัดการ บริษัท ราชสีมาไรซ์ จำกัด
ปี 2563 - ปี 2564	ผู้บริหารฝ่ายวิศวกรรมและซ่อมบำรุง บริษัท ซี.พี. สหอุตสาหกรรม จำกัด
ปี 2561 - ปี 2563	ผู้ช่วยรองประธานกรรมการ Global Engineering Imperial Oil-ExxonMobil (Canada) Ltd.
ปี 2558 - ปี 2559	ผู้จัดการฝ่ายซ่อมบำรุง ประจำภาคพื้นเอเชียแปซิฟิก บริษัท จอห์นสัน แอนด์ จอห์นสัน (ประเทศไทย) จำกัด
ปี 2555 - ปี 2556	ผู้จัดการฝ่าย Utilities and Facilities ประจำภาคพื้นเอเชียแปซิฟิก บริษัท จอห์นสัน แอนด์ จอห์นสัน (ประเทศไทย) จำกัด

ปี 2554 - ปี 2555	ผู้อำนวยการฝ่ายเทคนิคโรงกลั่นน้ำมันและโรงผลิตปิโตรเคมี ประจำภาคพื้นเอเชียแปซิฟิก บริษัท เชลล์แห่งประเทศมาเลเซีย จำกัด ประจำภาคพื้นเอเชียแปซิฟิก บริษัท เชลล์แห่งประเทศมาเลเซีย จำกัด

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (ณ วันปิดสมุดทะเบียนวันที่ 18 กันยายน 2568)

ผู้รายงาน	-ไม่มี-
คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-ไม่มี-

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร -ไม่มี-

คุณสมบัติต้องห้ามในการเป็นกรรมการบริษัท/การกระทำความผิด -ไม่มี-

รายการที่อาจเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในรอบปีที่ผ่านมา -ไม่มี-



นางสาวนภาภร วงษ์มาส

ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายธุรกิจศูนย์อาหาร

อายุ 46 ปี

คุณวุฒิการศึกษา - ปริญญาตรี คณะนิเทศศาสตร์ มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย

ประวัติการอบรมเกี่ยวกับกรรมการ : สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
-ไม่มี-

การดำรงตำแหน่งใน บริษัท พี อาร์ จี คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

6 พ.ค. 2568 - ปัจจุบัน ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายธุรกิจศูนย์อาหาร

การดำรงตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหารในบริษัทจดทะเบียนอื่น (ปัจจุบัน – ไม่มี) :

การดำรงตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหารในกิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน (ปัจจุบัน 1 บริษัท) :

6 พ.ค. 2568 - ปัจจุบัน	กรรมการผู้จัดการ บริษัท พี อาร์ จี ฟู้ด ไอส์แลนด์ จำกัด
2565 - 2568	ผู้ช่วยผู้จัดการทั่วไป - Marketing Gourmet Eats บริษัท เดอะมอลล์ กรุ๊ป จำกัด
2556 - 2565	ผู้จัดการอาวุโสฝ่ายการตลาด - Corporate Marketing & M Curated บริษัท เดอะมอลล์ กรุ๊ป จำกัด
2548 - 2556	ผู้จัดการฝ่ายการตลาดค้าปลีกและพัฒนาธุรกิจ บริษัท ไทม์ เดคโค คอร์ปอเรชั่น จำกัด

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (ณ วันปิดสมุดทะเบียนวันที่ 18 กันยายน 2568)

ผู้รายงาน	-ไม่มี-
คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-ไม่มี-

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร -ไม่มี-

คุณสมบัติต้องห้ามในการเป็นกรรมการบริษัท/การกระทำความผิด -ไม่มี-

รายการที่อาจเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในรอบปีที่ผ่านมา -ไม่มี-



นางสาวกัณฑปักษ์ กษมานิติ

ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายการเงินและบริหาร

อายุ 40 ปี

คุณวุฒิการศึกษา - ปริญญาตรี คณะบัญชี มหาวิทยาลัยกรุงเทพ

ประวัติการอบรมเกี่ยวกับกรรมการ : สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

-ไม่มี-

ประวัติการอบรมการพัฒนาความรู้ต่อเนื่องด้านการเงินและด้านบัญชี

สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย (TLCA) :

- TLCA CFO Professional Development Program ครั้งที่ 3/2025
  มาตรฐานบัญชีที่จะมีผลบังคับใช้ในอนาคต (IFRS 18 IFRS 19) ปี 2568
- สัมมนาออนไลน์ หัวข้อ Integrating Human Rights into Business ปี 2568
- TLCA CFO Professional Development Program ครั้งที่ 7/2025
  หัวข้อ มาตรฐานการรายงานทางการเงินเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลด้านความยั่งยืน
  IFRS S1 / IFRS S2 ปี 2568

สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) :

- อบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง การตรวจสอบสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน (HRDD)
  ภายใต้โครงการธุรกิจกับสิทธิมนุษยชน สำหรับภาคธุรกิจในตลาดทุนไทย (ระยะที่ 4) ปี 2568

ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย :

- หลักสูตร e-Learning CFO's Orientation for New IPOs ปี 2568

สภาวิชาชีพบัญชี :

- ได้อบรมพัฒนาความรู้ต่อเนื่องทางวิชาชีพสำหรับผู้ทำบัญชี 12 ชั่วโมงต่อปี

การดำรงตำแหน่งใน บริษัท พี อาร์ จี คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

6 ม.ค. 2569 - ปัจจุบัน	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายการเงินและบริหาร
5 พ.ย. 2568 - ปัจจุบัน	รักษาการผู้อำนวยการฝ่ายทรัพยากรบุคคลและธุรการ
1 ก.ค. 2568 - 5 ม.ค. 2569	ผู้อำนวยการอาวุโสสายการเงินและบริหาร

การดำรงตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหารในบริษัทจดทะเบียนอื่น (ปัจจุบัน – ไม่มี)

ก.ย.2566 - ต.ค.2567	AVP - Accounting
	บริษัท พลังงานบริสุทธิ์ จำกัด (มหาชน)
ม.ค.2562 - ส.ค.2566	ผู้จัดการฝ่ายบัญชี
	บริษัท ทานตะวันอุตสาหกรรม จำกัด (มหาชน)
ม.ค.2561 - ธ.ค.2561	AVP - Accounting
	บริษัท ไทยพลาสติก จำกัด (มหาชน)

การดำรงตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหารในกิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน (ปัจจุบัน – ไม่มี)

พ.ย.2567 - มิ.ย.2568	ผู้อำนวยการทั่วไป
	บริษัท ไบร์ท แท็กซ์ แอนด์ แอคเค้าติ้ง จำกัด
ม.ค.2558 - ธ.ค.2560	Specialist managerial accounting
	บริษัท มิตซูบิชิ มอเตอร์ (ประเทศไทย) จำกัด
มี.ค.2550 - ธ.ค.2557	Assistant audit manager
	KPMG Phoomchai audit & services

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (ณ วันปิดสมุดทะเบียนวันที่ 18 กันยายน 2568)

ผู้รายงาน	-ไม่มี-
คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-ไม่มี-

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร -ไม่มี-

คุณสมบัติต้องห้ามในการเป็นกรรมการบริษัท/การกระทำความผิด -ไม่มี-

รายการที่อาจเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในรอบปีที่ผ่านมา -ไม่มี-



นางสาวคนึงนุช ทองประหยัด

เลขานุการบริษัท และหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท

อายุ 46 ปี

คุณวุฒิการศึกษา

- ปริญญาโท บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยรามคำแหง
- ปริญญาตรี บัญชีบัณฑิต มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

ประวัติการอบรม / การสัมมนา : สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- หลักสูตร Anti-Corruption: The Practical Guide 56/2021
- หลักสูตร พื้นฐานเลขานุการบริษัท (Fundamentals for Corporate Secretaries) โดยสมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย
- หลักสูตร Company Secretary Program - CSP 126/2022

การดำรงตำแหน่งใน บริษัท พี อาร์ จี คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

ธ.ค. 2564 - ปัจจุบัน	เลขานุการบริษัท และหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงาน บริษัท พี อาร์ จี คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

การดำรงตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหารในบริษัทจดทะเบียนอื่น (ปัจจุบัน 2 บริษัท) :

เม.ย. 2568 - ปัจจุบัน	ผู้ชำนาญการ สำนักเลขานุการองค์กร บริษัท เอ็ม บี เค จำกัด (มหาชน)
ธ.ค. 2564 - มี.ค. 2568	ผู้ช่วยผู้อำนวยการสำนักเลขานุการองค์กร บริษัท เอ็ม บี เค จำกัด (มหาชน)
ปี 2557 - พ.ย. 2564	ผู้ช่วยเลขานุการบริษัท ผู้จัดการอาวุโสแผนกกำกับและดูแลการปฏิบัติการ บริษัท เอ็ม บี เค จำกัด (มหาชน)
ปี 2545 - ปี 2556	ผู้ช่วยผู้จัดการแผนกตรวจสอบภายใน บริษัท ซีเอ็ดยูเคชั่น จำกัด (มหาชน

การดำรงตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหารในกิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน (ปัจจุบัน – ไม่มี) :

ก.ค. 2566 - ก.ค. 2568	ผู้ช่วยผู้อำนวยการสำนักเลขานุการองค์กร บริษัท เอ็มบีเค เซอร์วิส โซลูชั่น จำกัด

- **สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท** (ณ วันปิดสมุดทะเบียนวันที่ 18 กันยายน 2568)
  - ผู้รายงาน -ไม่มี-
  - คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ -ไม่มี-
- **ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร** -ไม่มี-
- **คุณสมบัติต้องห้ามในการเป็นกรรมการบริษัท/การกระทำความผิด** -ไม่มี-
- **รายการที่อาจเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในรอบปีที่ผ่านมา** -ไม่มี-

รายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ของคณะกรรมการและผู้บริหาร

การถือหลักทรัพย์ของคณะกรรมการบริษัท และผู้บริหาร ณ Record Date

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล	จำนวนหุ้นที่ถือ (หุ้น) ณ 25 ก.ย. 67	จำนวนหุ้นที่ถือ (หุ้น) ณ 18 ก.ย. 68	เพิ่ม (ลด)
คณะกรรมการบริษัท				
1	นายศุภเดช พูนพิพัฒน์	-	-	-
	คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-
2	นายสุเวทย์ ธีรวชิรกุล	325,154	546,032	220,878
	คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	300,000	300,000
3	นายไพรสัณฑ์ วงศ์สมิทธิ์	-	-	-
	คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-
4	นางภิตติมาศ สงวนสุข	-	-	-
	คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-
5	นายเสนธิป ศรีไพพรรณ	-	-	-
	คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-
6	นางวีณา อรัญญเกษม	-	-	-
	คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-
7	นายปกิต เอี่ยมโอภาส	-	-	-
	คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-
8	นายเกษมสุข จงมั่นคง	-	4,679	4,679
	คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-
9	นายวิจักษณ์ ประดิษฐวณิช	-	-	-
	คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	1,000,000	1,000,000
10	นายไกรวิน ศรีไกรวิน	-	-	-
	คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-
11	นายสมเกียรติ มรรคยาธร	-	450,000	450,000
	คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล	จำนวนหุ้นที่ถือ (หุ้น) ณ 25 ก.ย. 67	จำนวนหุ้นที่ถือ (หุ้น) ณ 18 ก.ย. 68	เพิ่ม (ลด)
12	นายบูลพัฒน์ วิศรุตวงศ์	-	-	-
	คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-
ผู้บริหาร				
1	นายบูลพัฒน์ วิศรุตวงศ์	-	-	-
	คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-
2	นางสาวพิมลรัตน์ จิตต์ภาวนาสกุล	-	-	-
	คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-
3	นายธีรชัย อิสระ	-	-	-
	คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-
4	นางสาวมิญช์ภัส รุจิสันติหิรัญ	-	-	-
	คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-
5	นางสาวนภาภร วงษ์มาส	-	-	-
	คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-
6	นางสาวกัณฑปักษ์ กษมานิติ	-	-	-
	คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-
7	นางสาวคนึงนุช ทองประหยัด	-	-	-
	คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-

เอกสารแนบ 1.1

รายละเอียดเกี่ยวกับที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี

นายณัชธพงศ์ กีรติเสรีวงศ์

เป็นผู้ทำบัญชีที่มีคุณสมบัติและเงื่อนไขของการเป็นผู้ทำบัญชีตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้า

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชี

อายุ 41 ปี

คุณวุฒิการศึกษา ปริญญาตรี การบัญชี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคงธัญบุรี

ประวัติการอบรมการพัฒนาความรู้ต่อเนื่องด้านการเงินและด้านบัญชี

ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

- TLCA CFO Professional Development Program (TLCA CFO CPD) ครั้งที่ 7/2025

สภาวิชาชีพบัญชี

- หลักสูตร ประเด็นภาษีที่มักพบข้อผิดพลาดและภาษีที่ควรระวังในการดำเนินธุรกิจ
- หลักสูตร เจาะลึกการวิเคราะห์งบการเงิน

การดำรงตำแหน่งใน บริษัท พี อาร์ จี คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

1 ส.ค. 2568 - ปัจจุบัน ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชี

การดำรงตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหารในบริษัทจดทะเบียนอื่น (ปัจจุบัน - ไม่มี) :

การดำรงตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหารในกิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน (ปัจจุบัน - ไม่มี) :

1 ก.พ. 2566 - 31 ก.ค. 2568	ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชี บริษัท ยันฮี วิตามิน วอเตอร์ จำกัด
16 ก.พ. 2551 - 31 ม.ค. 2566	ผู้จัดการฝ่ายบัญชี บริษัท ข้าว ซี.พี. จำกัด

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (ณ วันปิดสมุดทะเบียนวันที่ 18 กันยายน 2568)

ผู้รายงาน -ไม่มี-

คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ -ไม่มี-

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร -ไม่มี-

คุณสมบัติต้องห้ามในการเป็นกรรมการบริษัท/การกระทำความผิด -ไม่มี-

รายการที่อาจเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในรอบปีที่ผ่านมา -ไม่มี-

เอกสารแนบ 2
รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย

รายละเอียดเกี่ยวกับการดำรงตำแหน่งของกรรมการ ผู้บริหาร และผู้มีอำนาจควบคุมบริษัท บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทถือหุ้นโดยอ้อม และบริษัทที่เกี่ยวข้อง ณ วันที่ 31 มกราคม 2568		บริษัท พี อาร์ อี คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)	บริษัทย่อย : บริษัท พี อาร์ อี พร็อพเพอร์ตี้ส์ จำกัด	บริษัทย่อย : บริษัท พี อาร์ อี พู้ด โปรดักส์ จำกัด	บริษัทย่อย : บริษัท พี อาร์ อี พู้ด ไอร์แลนด์ จำกัด	บริษัทถือหุ้นโดยอ้อม : บริษัท ข้าวมานบุญครอง จำกัด	บริษัทย่อย: บริษัท พี อาร์ อี พู้ด เซอร์วิส จำกัด	บริษัทย่อย : บริษัท ราชสีมาโรจ์ จำกัด	บริษัทย่อย : บริษัท พี อาร์ อี โกลบอล เอ็นเนอร์ยี จำกัด	บริษัทย่อย : บริษัท พี อาร์ อี โลจิสติกส์ จำกัด	บริษัทถือหุ้นโดยอ้อม : บริษัท ริเวอร์เดล มารีน่า จำกัด	บริษัทย่อย : บริษัท สีมา แอสเซท จำกัด	บริษัทที่เกี่ยวข้อง : บริษัท เอ็มบีเค จำกัด (มหาชน)
ชื่อ-สกุล / บริษัท													
1	นายศุภเดช พูนพิพัฒน์	X	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	V,Z
2	นายสุเวทย์ ธีรวชิรกุล	V,Y	X	X	X	X	X	X	–	X	X	X	I, Y
3	นางภิตติมาศ สงวนสุข	/, ///	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–
4	นางวีณา อรัญญเกษม	/, ///	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–
5	นายเสนธิป ศรีไพพรรณ	/, //	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–
6	นายไพรสัณฑ์ วงศ์สมิทธิ์	/	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–
7	นายปกิต เอี่ยมโอภาส	I,Z	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–
8	นายเกษมสุข จงมั่นคง	I	I	I	I	I	–	I	I	I	X	I	E
9	นายวิจักษณ์ ประดิษฐวณิช	I,L	–	–	–	–	–	–	X	–	I	X	O, I, L
10	นายไกรวิน ศรีไกรวิน	L	X	X	X	X	X	X	I	X	I	I	E
11	นายสมเกียรติ มรรคยาธร	I,L	I	I	I	I	I	I	I	I	I	I	–
12	นายบูลพัฒน์ วิศรุตวงศ์	I,L,O	I	I,O	I	I	I,O	I	I,U	I,U	I	I,O	–
13	นางสาวพิมลรัตน์ จิตต์ภาวนาสกุล	E	I,O	I	I	I	I	I	I	I	I,O	–	–
14	นางสาวมิญช์ภัส รุจิสันติหิรัญ	E	–	–	–	I,O	–	–	–	–	–	–	–
15	นายธีรชัย อิสระ	E	–	–	–	–	–	I,O	–	–	–	–	–
16	นางสาวนภาภร วงษ์มาส	E	–	–	O	–	–	–	–	–	–	–	–
17	นางสาวกัณฑปัภัช์ กษมานิติ	E	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–

หมายเหตุ

/ กรรมการอิสระ
I กรรมการ
L กรรมการบริหาร
E ผู้บริหาร
U รักษาการกรรมการผู้จัดการ

// กรรมการตรวจสอบ
V รองประธานกรรมการ
Y รองประธานกรรมการบริหาร
O กรรมการผู้จัดการ/CEO

/// ประธานกรรมการตรวจสอบ
X ประธานกรรมการ
Z ประธานกรรมการบริหาร

เอกสารแนบ 3
รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน และหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท

ผู้ตรวจสอบภายใน

ประวัติหัวหน้างานผู้ตรวจสอบภายใน

นายสมบัติ มั่นวาจา

- **ตำแหน่ง** ประธานเจ้าหน้าที่บริหารสายตรวจสอบภายใน
- **สังกัดบริษัท** บริษัท เอ็ม บี เค จำกัด (มหาชน)
- **คุณวุฒิทางการศึกษา**
  - ปริญญาโท สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี
- **การฝึกอบรมที่เกี่ยวข้อง**
  - หลักสูตร AI Capabilities and Business Impact
  - หลักสูตร 2025 Audit Committee Seminar: In the Winds of Change
  - หลักสูตร Generative AI for Executive Advantage
  - หลักสูตร Risk Management Plan: The Practical Guide
- **ประสบการณ์ทำงาน**
  - ปี 2568 - ปัจจุบัน ประธานเจ้าหน้าที่บริหารสายตรวจสอบภายใน MBK
  - ปี 2564 - 2568 หัวหน้าตรวจสอบธุรกิจรายย่อย TTB
  - ปี 2554 - 2564 ผู้อำนวยการอาวุโสตรวจสอบธุรกิจลูกค้ารายย่อย TBANK
- **หน้าที่ความรับผิดชอบ**
  - กำกับดูแลบริหารงานตรวจสอบภายในของบริษัท

หัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท

ประวัติกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท

นางสาวคนึงนุช ทองประหยัด

- **ตำแหน่ง** - เลขานุการบริษัท และหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท
- **คุณวุฒิทางการศึกษา**
  - ปริญญาโท บริหารธุรกิจ มหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยรามคำแหง
  - ปริญญาตรี บัญชีบัณฑิต มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี
- **การฝึกอบรมที่เกี่ยวข้อง**
  - หลักสูตร Anti-Corruption: The Practical Guide 56/2021
  - หลักสูตร พื้นฐานเลขานุการบริษัท (Fundamentals for Corporate Secretaries) โดยสมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย
  - หลักสูตร Company Secretary Program - CSP 126/2022
- **หน้าที่ความรับผิดชอบ**
  - กำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท ให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท

เอกสารแนบ 4
ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

4.1 ที่ดิน อาคารและเครื่องจักร

บริษัท พี อาร์ จี คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

1. **ที่ดิน** บริษัทฯ มีกรรมสิทธิ์ในมีกรรมสิทธิ์ในที่ดินตั้งอยู่เลขที่ 109 หมู่ 14 ถ.มิตรภาพ ก.ม.90 ต.ลาดบัวขาว อ.สีคิ้ว จ.นครราชสีมา 30340 รวม 288-1-0 ไร่ มีมูลค่าตามบัญชี 107,398,387 บาท และมีกรรมสิทธิ์ในที่ดินที่ ต.หนองไผ่ อ.ด่านมะขามเตี้ย จ.กาญจนบุรี รวม 1-3-40 ไร่มีมูลค่าตามบัญชี 40,000 บาท

2. **อาคารและสิ่งปลูกสร้าง** ตั้งอยู่เลขที่ 88 หมู่ 2 ถ.ติวานนท์ ต.บางกะดี อ.เมืองปทุมธานี จ.ปทุมธานี 12000 มีมูลค่าตามบัญชี ณ 31 ธันวาคม 2568 ดังนี้

รายการ		ราคาประเมิน (บาท)	วันที่ทำการประเมิน	มูลค่าบัญชี (บาท)
1.	หลังคากันสาด	-	-	51,122
2.	ลานจอดรถ	-	-	1,112,699
3.	หลังคาเหล็กด้านข้างโกดัง	-	-	6,768
4.	รั้วคอนกรีต, แผงกั้นเหล็ก	-	-	2
5.	งานกั้นห้องคลังสินค้าสำเร็จรูปโกดัง 5	-	-	1
6.	งานกั้นห้องสำนักงานฝ่ายผลิต, QC	-	-	3,034
7.	กำแพงกั้นหน้าตึกสำนักงาน	-	-	636,699
8.	อาคารมินิมาร์ทและระบบไฟฟ้าโชว์รูมข้าว	-	-	3,820,827
9.	ปรับปรุงสำนักงานตึกขาวและระบบไฟฟ้า ระบบ LAN	-	-	5,835,787
10.	งานติดตั้งระบบ Fire Alarm	-	-	149,077
11.	งานปรับปรุงประตู AUTO งานห้องน้ำชายสำนักงานตึกขาว	-	-	156,089
12.	สินทรัพย์อื่นๆ	-	-	3
รวมทั้งหมด				11,772,108

3. **อาคารและสิ่งปลูกสร้าง** ตั้งอยู่เลขที่ 109 หมู่ 14 ถ.มิตรภาพ ก.ม. 90 ต.ลาดบัวขาว อ.สีคิ้ว จ.นครราชสีมา 30340 มีมูลค่าตามบัญชี ณ 31 ธันวาคม 2568 ดังนี้

รายการ		ราคาประเมิน (บาท)	วันที่ทำการประเมิน	มูลค่าบัญชี (บาท)
1.	ถนนรอบอาคาร พร้อมงานรางท่อระบายน้ำ	-	-	1,539,614
2.	หอพักพนักงาน	-	-	1,277,297
3.	อ่างเก็บน้ำและเขื่อนดิน	-	-	1
4.	ถนนเชื่อมทางหลวง	-	-	1
5.	โรงสูบน้ำและบ่อบาดาล	-	-	2
6.	ฝายน้ำล้นและอาคารควบคุมน้ำเสีย	-	-	2
7.	ร่องน้ำและลำเหมือง	-	-	2
8.	ถนนเชื่อมทางหลวงพิเศษ	-	-	1
9.	โรงผลิตน้ำประปา	-	-	1
10.	โรงผลิตแป้ง	-	-	1
11.	บ่อบำบัดน้ำเสีย	-	-	1
12.	ประตูระบายน้ำ	-	-	1
13.	โรงอาหารและห้องน้ำ	2,238,720	20/11/2568	1,135,719
14.	หลังคาคลุมลานขึ้นสินค้า	-	-	1
15.	ทางเดินบนหลังคาโรงแป้ง	-	-	2,857
16.	กั้นห้องสำนักงานบรรจุและห้อง QC ตรวจข้าวบรรจุ	-	-	56,666
17.	กั้นห้องซ่อมบำรุง	-	-	19,237
18.	ที่จอดรถจักรยานยนต์	-	-	1
19.	โกดังเก็บสินค้าสีคิ้ว	-	-	6,354,866
20.	อาคารคุมเครื่องชั่งและสำนักงาน	841,050	20/11/2568	427,525
21.	อาคารสำนักงาน Survey	-	-	156,262
22.	โรงจอดรถและหลังคาโรงจอดรถจักรยานยนต์	-	-	42,464
23.	งานเพดานห้องประชุมเบอร์ 9	-	-	62,633
24.	งานปรับปรุงฝ้าเพดานโรงอาหาร	-	-	55,259
25.	งานเทคอนกรีตหลังคาโปร่งแสง	-	-	58,694
26.	งานเทคอนกรีตหลังคาโรงแป้ง	-	-	56,528
27.	ห้องเก็บเอกสารบัญชีสีคิ้ว	-	-	52,633
28.	อาคารสำนักงานและโรงงาน สูง 2 ชั้น	13,218,336	20/11/2568	390,040
29.	อาคารห้องน้ำ,เก็บสารเคมี	441,045	20/11/2568	91,739
30.	อาคารซ่อมบำรุง	257,985	20/11/2568	103,099
31.	ห้องน้ำและห้องอาบน้ำหน้าโรงงานสีคิ้ว	-	-	127,107
รวมทั้งหมด				12,010,054

4. **เครื่องจักรและอุปกรณ์** ณ 31 ธันวาคม 2568 บริษัท พี อาร์ จี คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ไม่มีเครื่องจักรใดที่มีมูลค่าตามบัญชีเกินกว่าร้อยละ 10 ของสินทรัพย์รวม

5. **เครื่องตกแต่งและอุปกรณ์สำนักงาน**

รายการ	ราคาประเมิน (บาท)	วันที่ทำการประเมิน	มูลค่าบัญชี (บาท)
1. อุปกรณ์สำนักงาน	-	-	283,748
2. เครื่องตกแต่งสำนักงาน	-	-	8,463
3. คอมพิวเตอร์	-	-	325,619
4. ทรัพย์สินอื่นๆ	-	-	861,151
รวมทั้งหมด			1,478,981

บริษัท พี อาร์ จี พร็อพเพอร์ตี้ส์ จำกัด

1. **ที่ดิน บริษัทฯ** มีกรรมสิทธิ์ในที่ดินรวมทั้งสิ้น 81-2-77 ไร่ ตั้งอยู่เลขที่ 88 หมู่ 2 ถ.ติวานนท์ ต. บางกะดี อ.เมืองปทุมธานี จ.ปทุมธานี 12000 มีมูลค่าตามบัญชี 176,978,533 บาท

2. **อาคารและสิ่งปลูกสร้าง** ตั้งอยู่เลขที่ 88 หมู่ 2 ถ.ติวานนท์ ต. บางกะดี อ.เมืองปทุมธานี จ.ปทุมธานี 12000 มีมูลค่าตามบัญชี ณ 31 ธันวาคม 2568 ดังนี้

รายการ	ราคาประเมิน (บาท)	วันที่ทำการประเมิน	มูลค่าบัญชี (บาท)
1. โกดังรวม 5,625 ตารางเมตร	41,825,667	17/12/2567	373,736
2. ถนนภายในโรงงาน	-	-	1
3. ท่าเรือและ Loading Area	-	-	1,304,456
4. อาคารสำนักงาน	11,772,985	17/12/2567	7
5. อาคารพัสดุ 1,000 ตารางเมตร	3,584,000	17/12/2567	2
6. WORK SHOP 950 ตารางเมตร/ปรับปรุงอาคารWORK SHOP	3,621,100	17/12/2567	2,597,750
7. ถนนทางเข้าหน้าโรงงาน	326,124	17/12/2567	118,749
8. งานปรับปรุงห้องน้ำ หลังโกดัง 2	380,507	17/12/2567	33,771
9. งานเขื่อนริมแม่น้ำเจ้าพระยาและระบบไฟฟ้าแนวกำแพงดิน	-	-	27,406,094
10. อาคาร Marina Plaza พร้อมระบบไฟตกแต่งภายในและปรับปรุงภูมิทัศน์	-	-	92,696,393
11. พื้นที่จัดแสดง Riverdale Marina	-	-	39,104,395
12. งาน Service Road Marina	-	-	3,688,531
13. งานปรับปรุงระบบบำบัด Oil separator Tank	-	-	472,816
14. งานปรับปรุงห้องน้ำและหลังคาบริเวณโกดังให้เช่า	-	-	2,734,998
15. งานสถานีน้ำมันเชื้อเพลิง	-	-	1,210,233
16. งานตาข่ายป้องกันนก	-	-	1,079,814
17. งานระบบแสงสว่างโกดัง	-	-	93,739
18. งานปรับปรุงโกดัง 2-5	-	-	6,981,240
รวมทั้งหมด			179,896,725

3. **เครื่องจักรและอุปกรณ์** ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัท พี อาร์ จี พร็อพเพอร์ตี้ส์ จำกัด ไม่มีเครื่องจักรใดที่มีมูลค่าตามบัญชีเกินกว่าร้อยละ 10 ของสินทรัพย์รวม

บริษัท ราชสีมาไรซ์ จำกัด

1. **ที่ดิน** บริษัทฯ มีกรรมสิทธิ์ในที่ดินรวมทั้งสิ้น 64-1-32 ไร่ ตั้งอยู่เลขที่ ต.นาเริง อ.หนองแค จ.สระบุรี 18140 มีมูลค่าตามบัญชี 16,199,950 บาท

2. **อาคารและสิ่งปลูกสร้าง** ตั้งอยู่เลขที่ 109 หมู่ 14 ถ.มิตรภาพ ก.ม. 90 ต.ลาดบัวขาว อ.สีคิ้ว จ.นครราชสีมา 30340 มีมูลค่าตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 ดังนี้

รายการ	ราคาประเมิน (บาท)	วันที่ทำการประเมิน	มูลค่าบัญชี (บาท)
1. โกดังโรงบรรจุข้าวถุง โกดัง A 1,808 ตารางเมตร	15,532,401	20/11/2568	1
2. โกดังโรงบรรจุข้าวถุง โกดัง B 2,125 ตารางเมตร	18,255,726	20/11/2568	1
3. สำนักงานโรงบรรจุโกดัง B 325 ตารางเมตร	2,792,052	20/11/2568	1
4. โกดังโรงบรรจุข้าวถุง โกดัง C 2,125 ตารางเมตร	18,255,726	20/11/2568	2
5. สำนักงานขั่วคราวโรงบรรจุโกดัง C 325 ตารางเมตร	2,792,033	20/11/2568	1
6. ตู้สำนักงานเคลื่อนที่พร้อมแอร์	-	-	1
7. งานกั้นห้องเกษตรอินทรีย์	-	-	153,605
8. งานปรับปรุงห้อง Line 6	-	-	103,320
9. งานปรับปรุงห้องน้ำเจ้าหน้าที่ เซอร์เวย์	-	-	55,175
10. งานปรับปรุงห้องเกษตรอินทรีย์ตามสโคปงาน	-	-	138,154
11. งานปรับปรุงและรื้อเพดานทำพื้นห้องผลิต/ห้อง Sortor/Control	-	-	279,420
12. อาคารสำนักงานจัดซื้อวัตถุดิบ	-	-	255,439
13. งานปรับปรุงพื้นที่จอดรถบรรทุก	-	-	51,820
14. ตู้อาคารสำนักงานขายOEMพร้อมห้องน้ำ	-	-	404,708
15. ทรัพย์สินอื่นๆ	-	-	2
16. งานปรับปรุงหลังาเคลือบพื้นและสายไฟโกดัง	-	-	2,171,870
รวมทั้งหมด			3,613,519

3. เครื่องจักรและอุปกรณ์ ณ 31 ธันวาคม 2568 บริษัท ราชสีมาไรซ์ จำกัด ไม่มีเครื่องจักรใดที่มีมูลค่าตามบัญชีเกินกว่าร้อยละ 10 ของสินทรัพย์รวม

บริษัท พี อาร์ จี โลจิสติกส์ จำกัด

1. เครื่องตกแต่งสำนักงาน

รายการ	ราคาประเมิน (บาท)	วันที่ทำการประเมิน	มูลค่าบัญชี (บาท)
1. งานระบบไฟฟ้าสำนักงานลาดหลุมแก้ว	-	-	109,878
รวมทั้งหมด			109,878

บริษัท พี อาร์ จี ฟู้ด ไอส์แลนด์ จำกัด

1. **งานระบบ** สำนักงานใหญ่ ตั้งอยู่เลขที่ 444 ชั้น 8 อาคารเอ็ม บี เค เซ็นเตอร์ ถ.พญาไท แขวงวังใหม่ เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร 10330 มีมูลค่าตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 ดังนี้

รายการ	ราคาประเมิน (บาท)	วันที่ทำการประเมิน	มูลค่าบัญชี (บาท)
1. งานระบบไฟฟ้า MBK	-	-	201,510
2. งานระบบคอมพิวเตอร์ MBK	-	-	2,862,068
3. งานระบบคอมพิวเตอร์ SYM	-	-	524,126
รวมทั้งหมด			3,587,704

2. **เครื่องตกแต่งและอุปกรณ์สำนักงานใหญ่** ตั้งอยู่เลขที่ 444 ชั้น 8 อาคารเอ็ม บี เค เซ็นเตอร์ ถ.พญาไท แขวงวังใหม่ เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330 มีมูลค่าตามบัญชี ณ 31 ธันวาคม 2568 ดังนี้

รายการ	ราคาประเมิน (บาท)	วันที่ทำการประเมิน	มูลค่าบัญชี (บาท)
1. ส่วนประกอบอาคาร MBK	-	-	6,230,500
2. เครื่องตกแต่ง ติดตั้ง และอุปกรณ์สำนักงาน MBK	-	-	523,915
3. เครื่องตกแต่ง ติดตั้ง และอุปกรณ์สำนักงาน SYM	-	-	2,903,598
4. เครื่องใช้สำนักงาน MBK	-	-	57,138
5. เครื่องใช้สำนักงาน SYM	-	-	2,237
6. งานอุปกรณ์ร้านค้า MBK	-	-	925,090
7. งานอุปกรณ์ร้านค้า SYM	-	-	78,996
รวมทั้งหมด			10,721,474

3. **ค่าสิทธิการเช่า** บริษัทฯ ตั้งอยู่เลขที่ 444 อาคาร เอ็ม บี เค เซ็นเตอร์ ชั้น 6 ถ.พญาไท แขวงวังใหม่ เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330 มีมูลค่าตามบัญชี 164,149,458.23 บาท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568

1.1 บริษัท และบริษัทย่อยไม่ได้ประกอบธุรกิจพัฒนาอสังหาริมทรัพย์

1.2 บริษัทหรือบริษัทย่อยมีสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่สำคัญในการประกอบธุรกิจ

1.3 การลงทุนในบริษัทย่อย, และบริษัทอื่นๆ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568

รายละเอียดเครื่องหมายการค้าของบริษัทฯ ประกอบด้วย

คำขอเลขที่	ทะเบียนเลขที่	ประเภทสินค้า	วันจดทะเบียน	วันที่ออกหนังสือ	วันสิ้นอายุ	อนุสิทธิบัตร/เครื่องหมายการค้า
342156	ค99071	ข้าวสาร	25 ส.ค. 40	14 ก.ย.61	24 ส.ค. 70	ข้าวหอมมะลิทอง ตรามาบุญครอง
342157	ค90280	ข้าวสาร	25 ส.ค. 40	14 ก.ย.61	24 ส.ค. 70	ข้าวหอมทิพย์ ตรามาบุญครอง
371817	ค83521	ข้าวสาร ข้าวนึ่ง ข้าวเหนียว	22 ธ.ค. 31	1 ต.ค. 51	21 ธ.ค. 71	ข้าวหอมนพคุณ ตรามาบุญครอง
371818	ค91643	ข้าวสาร ข้าวนึ่ง ข้าวเหนียว	22 ธ.ค. 31	1 ต.ค. 51	21 ธ.ค. 71	ข้าวเสาไห้ ตรามาบุญครอง
371819	ค91644	ข้าวสาร ข้าวนึ่ง ข้าวเหนียว	22 ธ.ค. 31	1 ต.ค. 51	21 ธ.ค. 71	ข้าวหอมมะลิ ตรามาบุญครอง
371820	ค91645	ข้าวสาร ข้าวนึ่ง ข้าวเหนียว	22 ธ.ค. 31	1 ต.ค. 51	21 ธ.ค. 71	ข้าวรวงแก้ว ตรามาบุญครอง
378055	ค89641	ข้าวสาร ข้าวนึ่ง ข้าวเหนียว	11 ม.ค. 32	13 พ.ย. 51	21 ธ.ค. 71	ข้าวสารคุณภาพปานกลาง ตรามาบุญครอง (ภาพโรงสี)
378056	ค89640	ข้าวสาร ข้าวนึ่ง ข้าวเหนียว	11 ม.ค. 32	13 พ.ย. 51	9 ม.ค. 72	ข้าวหอมมะลิ ตรามาบุญครอง (ภาพโรงสี)
378057	ค89639	ข้าวสาร ข้าวนึ่ง ข้าวเหนียว	11 ม.ค. 32	13 พ.ย. 51	9 ม.ค. 72	ข้าวสาร ตรามาบุญครอง (ภาพโรงสี)
378154	ค89652	ข้าวสาร ข้าวนึ่ง ข้าวเหนียว	11 ม.ค. 32	13 พ.ย. 51	9 ม.ค. 72	ข้าวเสาไห้ ตรามาบุญครอง (ภาพโรงสี)
379743	ค112488	ข้าวสาร ข้าวนึ่ง ข้าวเหนียว	1 ก.พ. 42	24 พ.ย. 51	31 ม.ค. 72	ข้าวรวงทิพย์ ตรามาบุญครอง
441758	ค145180	ข้าวสาร ข้าวนึ่ง ข้าวเหนียว	21 ธ.ค. 43	17 ธ.ค.63	20 ธ.ค. 73	ข้าวสาร ตราภัตตา
445823	ค146649	ข้าวสาร ข้าวนึ่ง ข้าวเหนียว	14 ก.พ. 44	1 ธ.ค. 53	13 ก.พ. 74	ข้าวสาร ตราจัสมินโกลด์ (JG)
471414	ค160655	ข้าวสาร ข้าวนึ่ง ข้าวเหนียว	8 พ.ย. 44	15 พ.ย. 54	7 พ.ย. 74	ข้าวปทุมธานี 1 ตรามาบุญครอง
479015	ค165749	ข้าวสาร ข้าวนึ่ง ข้าวเหนียว	30 ม.ค. 45	19 ม.ค. 55	29 ม.ค.75	ข้าวจัสมินโกลด์ ตรามาบุญครอง
481578	ค167549	ข้าวสาร ข้าวนึ่ง ข้าวเหนียว แป้งข้าวเจ้า แป้งข้าวเหนียว	28 ก.พ. 45	23 ม.ค. 55	23 ม.ค. 75	ตรามาบุญครอง MAH BOONKRONG BRAND
483182	ค171258	ข้าวสาร ข้าวนึ่ง ข้าวเหนียว	20 มี.ค. 45	23 ม.ค. 55	19 มี.ค.75	ข้าวหอมนพคุณ ตรามาบุญครอง (รูปรวงข้าวใหม่)
483183	ค171259	ข้าวสาร ข้าวนึ่ง ข้าวเหนียว	20 มี.ค. 45	23 ม.ค. 55	19 มี.ค.75	ข้าวหอมมะลิทอง ตรามาบุญครอง (รูปรวงข้าวใหม่)
483184	ค171260	ข้าวสาร ข้าวนึ่ง ข้าวเหนียว	20 มี.ค. 45	23 ม.ค. 55	19 มี.ค.75	ข้าวหอมมะลิ ตรามาบุญครอง (รูปรวงข้าวใหม่)
492462	ค177646	ข้าวสาร ข้าวนึ่ง ข้าวเหนียว	15 ก.ค. 45	17 พ.ค. 45	14 ก.ค. 75	ข้าวรวงแก้ว ตรามาบุญครอง (รูปรวงข้าวใหม่)
492463	ค177647	ข้าวสาร ข้าวนึ่ง ข้าวเหนียว	15 ก.ค. 45	17 พ.ค. 45	14 ก.ค. 75	ข้าวรวงทิพย์ ตรามาบุญครอง (รูปรวงข้าวใหม่)

คำขอ เลขที่	ทะเบียน เลขที่	ประเภทสินค้า	วันจด ทะเบียน	วันที่ออก หนังสือ	วันสิ้น อายุ	อนุสิทธิบัตร/เครื่องหมายการค้า
492464	ค177648	ข้าวสาร ข้าวนึ่ง ข้าวเหนียว	15 ก.ค. 45	17 พ.ค. 45	14 ก.ค. 75	ข้าวหอมทิพย์ ตรามาบุญครอง (รูปรวงข้าวใหม่)
511094	ค189635	ข้าวสาร ข้าวนึ่ง ข้าวเหนียว แป้งข้าวเจ้า แป้งข้าวเหนียว	14 ก.พ. 46	4 ก.พ. 56	13 ก.พ. 76	ข้าวมาบุญครองภาษาจีน อ่านว่า แป้-ฮ้ง-อุ้ง-ไป๊
614925	ค254824	ข้าวสาร ข้าวนึ่ง ข้าวเหนียว	12 ม.ค. 49	24 ม.ค. 49	11 ม.ค. 69	ข้าว ตรามาบุญครอง (รูปที่ตักข้าว)
630973	ค261787	ข้าวสารผสมธัญพืช	3 ก.ค. 49	30 พ.ค. 50	2 ก.ค. 69	ข้าวมาบุญครอง พลัส
631808	ค260927	แป้งทอดกรอบข้าวหอมมะลิ	12 ก.ค. 49	17 พ.ค. 50	11 ก.ค. 69	แป้งทอดกรอบข้าวหอมมะลิ ตรามาบุญครอง
677119	ค284193	ข้าวสาร ข้าวนึ่ง ข้าวเหนียว	19 ต.ค. 50	12 มิ.ย. 61	18 ต.ค. 70	ข้าวหอมนพคุณ ตรามาบุญครอง (รูปลักษณ์ใหม่)
709114	ค298240	ข้าว	25 ก.ย. 51	1 พ.ค. 62	2 พ.ย. 71	ข้าวมาบุญครอง พลัส
758673	ค330278	อาหารเสริมทำจากน้ำมันรำข้าว (ไม่ใช้ในทางการแพทย์)	12 ก.พ. 53	28 ต.ค. 63	11 ก.พ. 73	มาบุญครอง พลัส นูทรา ออริส เท็น
798401	ค382576	อาหารเสริมทำจากน้ำมันรำข้าว (ไม่ใช้ในทางการแพทย์)	2 มี.ค. 54	29 ก.ค.64	1 มี.ค. 74	"INNOFOOD" เจ้าของเครื่องหมายการค้า คือ บริษัท อินโนฟู้ด (ไทยแลนด์) จำกัด
837932	ค357701	ข้าว	1 มี.ค. 55	29 พ.ย 55	28 ก.พ. 75	ข้าวสาร ตราร่มฉัตร
831536	ค366229	ขนมที่ทำมาจากข้าว	4 ม.ค. 55	10 มิ.ย. 56	3 ม.ค. 75	ตรามาบุญครอง
831538	ค366223	น้ำดื่มบรรจุขวด	4 ม.ค. 55	10 มิ.ย. 56	3 ม.ค. 75	MBK
828537	ค373221	ข้าว	8 ธ.ค. 54	10 มิ.ย. 56	7 ธ.ค. 74	"INNOFOOD" เจ้าของเครื่องหมายการค้า คือ บริษัท อินโนฟู้ด (ไทยแลนด์) จำกัด
828135	ค373221	ผงสำเร็จรูปใช้ชงเป็นเครื่องดื่ม	6 ธ.ค. 54	9 ธ.ค. 56	5 ธ.ค. 74	MBK
828133	ค373220	อาหารเสริมทำจากน้ำมันรำข้าว (ไม่ใช้ในทางการแพทย์)	6 ธ.ค. 54	9 ธ.ค. 56	5 ธ.ค. 74	MBK
623690	บ32282	บริการอาหารและเครื่องดื่ม	18 เม.ย. 49	23 ก.ย. 59	17 เม.ย. 69	"THE FIFTH food avenue" เจ้าของเครื่องหมายบริการ คือ บริษัท เอ็ม บี เค ฟู้ด แอนด์ เอ็นเตอร์เทนเมนท์ จำกัด
640493	ค267436	กระดาษและผลิตภัณฑ์กระดาษ	29 ก.ย. 49	12 ก.ย. 50	28 ก.ย.69	"THE FIFTH food avenue" เจ้าของเครื่องหมายการค้า คือ บริษัท เอ็ม บี เค ฟู้ด แอนด์ เอ็นเตอร์เทนเมนท์ จำกัด
640494	ค267437	กล่องอาหารทำด้วยพลาสติก	29 ก.ย. 49	12 ก.ย. 50	28 ก.ย.69	"THE FIFTH food avenue" เจ้าของเครื่องหมายการค้า คือ บริษัท เอ็ม บี เค ฟู้ด แอนด์ เอ็นเตอร์เทนเมนท์ จำกัด
640495	ค267438	แก้วน้ำทำด้วยพลาสติก	29 ก.ย. 49	12 ก.ย. 50	28 ก.ย.69	"THE FIFTH food avenue" เจ้าของเครื่องหมายการค้า คือ บริษัท เอ็ม บี เค ฟู้ด แอนด์ เอ็นเตอร์เทนเมนท์ จำกัด
640496	บ33773	ผลิตรายการโทรทัศน์ช่องต่างๆ ผลิตรายการทางโทรทัศน์ เป็นการสื่อสารภายใน	29 ก.ย. 49	7 มิ.ย. 50	28 ก.ย.69	"THE FIFTH food avenue" เจ้าของเครื่องหมายบริการ คือ บริษัท เอ็ม บี เค ฟู้ด แอนด์ เอ็นเตอร์เทนเมนท์ จำกัด

เอกสารแนบ 5

นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ ฉบับเต็มและจรรยาบรรณธุรกิจฉบับเต็ม

บริษัท พี อาร์ จี คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ได้กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติ ด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อให้คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน เพื่อส่งเสริมให้บริษัทเป็นบริษัทที่มีประสิทธิภาพในการดำเนินธุรกิจ มีการกำกับดูแลกิจการและการบริหารจัดการที่มีคุณธรรมจริยธรรม มีความโปร่งใส และตรวจสอบได้ เช่น นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี นโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน จริยธรรมธุรกิจ นโยบายการห้ามซื้อขายหลักทรัพย์ของกรรมการ ผู้บริหารและพนักงาน ตลอดจนนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อให้เป็นแนวทางการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทเรื่องต่าง ๆ

รายละเอียดที่เกี่ยวข้องกับนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการที่ดีรวมทั้งจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ สามารถศึกษาได้ตาม QR Code หรือลิ้งก์ด้านล่างนี้
https://investor-th.prg.co.th/cg_principle.html

รายละเอียดที่เกี่ยวข้องกับกฎบัตรของคณะกรรมการและขอบเขตหน้าที่ของคณะกรรมการ สามารถศึกษาได้ตาม QR Code หรือลิ้งก์ด้านล่างนี้
https://investor-th.prg.co.th/scope.html

เอกสารแนบ 6
รายงานคณะกรรมการชุดย่อย

เอกสารแนบ 6.1
รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบต่องบการเงินเฉพาะกิจการ และงบการเงินรวมของบริษัทฯ และบริษัทย่อย รวมถึงข้อมูลสารสนเทศทางการเงินที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ ซึ่งงบการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน โดยเลือกใช้นโยบายการบัญชีที่เหมาะสมและถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอใช้ดุลยพินิจอย่างระมัดระวัง และประมาณการที่สมเหตุสมผลในการจัดทำ รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลสำคัญ อย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน เพื่อให้สามารถสะท้อนฐานะการเงิน ผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสดได้อย่างถูกต้อง โปร่งใส เป็นประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้นและนักลงทุนทั่วไป และได้ผ่านการตรวจสอบจากผู้สอบบัญชี รับอนุญาตจากบริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด โดยงบการเงินมีความถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐาน การรายงานทางการเงิน ซึ่งในการตรวจสอบบริษัทได้ให้ การสนับสนุนข้อมูลและเอกสารต่าง ๆ เพื่อให้ผู้สอบบัญชีสามารถตรวจสอบและแสดงความเห็นได้ตามมาตรฐานการสอบบัญชี

คณะกรรมการบริษัทได้จัดให้มีและดำรงไว้ซึ่งระบบการบริหารความเสี่ยง ระบบการควบคุมภายใน การตรวจสอบภายใน และการกำกับดูแลที่เหมาะสมและมีประสิทธิผล เพื่อให้มั่นใจว่าข้อมูลทางบัญชีมีความถูกต้อง ครบถ้วน และเพียงพอที่จะดำรงรักษาไว้ซึ่งทรัพย์สินของบริษัทและป้องกันความเสี่ยง ตลอดจนเพื่อไม่ให้เกิดการทุจริต หรือ ดำเนินการที่ผิดปกติอย่างมีสาระสำคัญ

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งประกอบด้วยกรรมการที่เป็นอิสระทั้งสิ้น เป็นผู้ดูแลรับผิดชอบการสอบทานนโยบายการบัญชี และรับผิดชอบเกี่ยวกับคุณภาพของรายงานทางการเงิน การสอบทานระบบการควบคุมภายในการตรวจสอบภายใน และระบบการบริหารความเสี่ยง ตลอดจนพิจารณาการเปิดเผยข้อมูลรายการเกี่ยวโยงระหว่างกันอย่างครบถ้วนเพียงพอ และเหมาะสม โดยความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบปรากฏอยู่ในรายงานจากคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งแสดงไว้ในเอกสารฉบับนี้แล้ว

คณะกรรมการบริษัทมีความเห็นว่า ระบบการควบคุมภายในโดยรวมของบริษัทมีความเพียงพอและเหมาะสมสามารถสร้างความเชื่อมั่นอย่างมีเหตุผลได้ว่างบการเงินเฉพาะกิจการ และงบการเงินรวมของบริษัทและบริษัทย่อย สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 มีความเชื่อถือได้ โดยถือปฏิบัติตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป และปฏิบัติถูกต้องตามกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง

นายศุภเดช พูนพิพัฒน์
ประธานกรรมการ

นายบูลพัฒน์ วิศรุตวงศ์
กรรมการผู้จัดการใหญ่

เอกสารแนบ 6.2
รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น
บริษัท พี อาร์ จี คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

คณะกรรมการตรวจสอบประกอบด้วยกรรมการอิสระผู้ทรงคุณวุฒิ 3 ท่าน โดยในปี 2568 มีการจัดประชุมรวม 13 ครั้ง และกรรมการตรวจสอบเข้าประชุมครบทุกครั้ง ดังนี้

ลำดับ	รายชื่อกรรมการตรวจสอบ	ตำแหน่ง	จำนวนครั้งการที่เข้าประชุม
1.	นางภิตติมาศ สงวนสุข	ประธานกรรมการตรวจสอบ	9/9
2.	นางวีณา อรัญญเกษม	กรรมการตรวจสอบ	13/13
3.	นายเสนธิป ศรีไพพรรณ	กรรมการตรวจสอบ	13/13

หมายเหตุ : รายละเอียดการเปลี่ยนแปลงกรรมการตรวจสอบในปี 2568 ดังนี้
- ดร.พรสิริ ปุณเกษม พ้นจากตำแหน่งประธานกรรมการตรวจสอบตามวาระ และได้เข้าร่วมประชุมจำนวน 4 ครั้ง
- นางภิตติมาศ สงวนสุข เข้าดำรงตำแหน่งประธานกรรมการตรวจสอบ ตามมติที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2568 มีผลตั้งแต่วันที่ 29 เมษายน 2568

โดยมี นายสมบัติ มั่นวาจา ประธานเจ้าหน้าที่บริหารสายตรวจสอบภายใน ทำหน้าที่เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งเป็นผู้มีความรู้ความเข้าใจในธุรกิจของบริษัท มีประสบการณ์ด้านงานตรวจสอบภายในและการบริหารความเสี่ยงเป็นอย่างดี

ในรอบปี 2568 คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่ตามขอบเขตความรับผิดชอบที่ระบุในกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ซึ่งสอดคล้องกับข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ได้มีการหารือและแลกเปลี่ยนข้อคิดเห็นกับฝ่ายจัดการ ผู้ตรวจสอบภายใน และผู้สอบบัญชี โดยรายงานผลการประชุมให้คณะกรรมการบริษัททราบ สรุปสาระสำคัญในการปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

การควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานให้บริษัทมีระบบควบคุมภายใน และการตรวจสอบภายในที่มีประสิทธิภาพ โดยบริษัทได้ประยุกต์ใช้ COSO Framework เป็นกรอบในการกำหนดระบบการควบคุมภายในทุกระดับของการบริหารงานและประเมินความเพียงพอตามแนวทางของสำนักงาน ก.ล.ต. เป็นประจำทุกปี ฝ่ายตรวจสอบภายในทำหน้าที่ประเมินความเพียงพอของระบบดังกล่าว และรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบอย่างอิสระ ขณะที่คณะกรรมการตรวจสอบได้ทบทวนกฎบัตรและอนุมัติแผนการตรวจสอบประจำปีที่จัดทำตามแนวทางการตรวจสอบแบบ Risk- Based Approach โดยนำ Data Analytics มาใช้เพื่อเพิ่มความครอบคลุมและความแม่นยำ ปรับแผนให้สอดคล้องกับกลยุทธ์องค์กร และทบทวนประสิทธิผลการควบคุมทั้งด้านการออกแบบและการปฏิบัติจริง

ฝ่ายตรวจสอบภายในปฏิบัติงานตามมาตรฐาน IIA Global Standards โดยปรับปรุงขั้นตอนตรวจสอบอย่างต่อเนื่อง รายงานผลอย่างเป็นระบบ ติดตามการแก้ไขข้อบกพร่อง และรายงานประเด็นสำคัญต่อคณะกรรมการตรวจสอบอย่างทันการณ์ ทั้งนี้คณะกรรมการตรวจสอบได้กำกับดูแลให้การปฏิบัติงานตรวจสอบมุ่งเน้นการวิเคราะห์สาเหตุที่แท้จริง (Root Cause Analysis)

และประเมินความเพียงพอของมาตรการตอบสนองความเสี่ยงของฝ่ายจัดการ เพื่อให้ข้อเสนอแนะ นำไปสู่การแก้ไขปัญหาเชิงระบบ และลดความเสี่ยงขององค์กรได้อย่างยั่งยืน รวมทั้งสนับสนุนการพัฒนาทักษะผู้ตรวจสอบด้านวิชาชีพ เทคโนโลยี และ Data Analytics ผ่านการอบรมและ Workshop เพื่อให้การตรวจสอบมีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับสภาพแวดล้อมธุรกิจที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว

รายงานทางการเงิน

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานงบการเงินรายไตรมาส งบการเงินประจำปี และงบการเงินรวมของบริษัทฯ และบริษัทย่อย โดยหารือร่วมกับผู้สอบบัญชี ฝ่ายจัดการ ฝ่ายบัญชีของบริษัทฯ และฝ่ายตรวจสอบภายใน เพื่อให้มั่นใจว่างบการเงินจัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน มีความถูกต้อง น่าเชื่อถือ และมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ โดยได้พิจารณาความเหมาะสมของนโยบายการบัญชี ตลอดจนประเด็นสำคัญในการตรวจสอบ (Key Audit Matters) โดยมีความเห็นสอดคล้องกับผู้สอบบัญชีว่างบการเงินได้จัดทำขึ้นตามมาตรฐาน มีความถูกต้อง ครบถ้วน และไม่พบประเด็นบกพร่องอันเป็นสาระสำคัญ

นอกจากนี้ คณะกรรมการตรวจสอบได้จัดให้มีการประชุมเป็นการเฉพาะกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุม เพื่อหารือเกี่ยวกับการดำเนินงานด้านงบการเงิน ประเด็นสำคัญและข้อสังเกตที่มีนัยสำคัญจากการตรวจสอบ รวมถึงการปฏิบัติงานตามมาตรฐานวิชาชีพ ตลอดจนความเป็นอิสระของผู้สอบบัญชีในการแสดงความเห็นต่องบการเงินของบริษัท

รายการเกี่ยวโยงหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์

คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาและให้ความเห็นต่อการทำรายการเกี่ยวโยงกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของบริษัทและบริษัทย่อยให้เป็นไปตามกฎหมาย และข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ โดยยึดหลักความสมเหตุสมผล ความโปร่งใส และเป็นประโยชน์ มีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอโดยคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสีย

การปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานการดำเนินงานของบริษัทเพื่อให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท รวมถึงผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงกฎเกณฑ์ที่มีผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจ รวมทั้งการปฏิบัติตามกฎระเบียบ ข้อบังคับของบริษัทและเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศอย่างเพียงพอเหมาะสม

การกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการตรวจสอบปฏิบัติหน้าที่ตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย ด้วยความรู้ ความสามารถ และความรอบคอบอย่างเป็นอิสระ เพื่อให้ความเห็นและข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย โดยมุ่งเน้นการสอบทานความเพียงพอของระบบควบคุมภายใน การบริหารความเสี่ยง ความน่าเชื่อถือของรายงานทางการเงิน รวมถึงการติดตามประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตหรือการฝ่าฝืนกฎหมายอย่างใกล้ชิด

ในปี 2568 คณะกรรมการตรวจสอบได้ประชุมรวม 13 ครั้ง รวมถึงการประชุมเป็นการเฉพาะกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วม เพื่อสนับสนุนความเป็นอิสระของการสอบทาน นอกจากนี้ คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานการปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี ความยั่งยืน มาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน การส่งเสริมคุณค่าจริยธรรม และกระบวนการรับแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน เพื่อให้การปฏิบัติงาน มีความโปร่งใส เป็นธรรม และสร้างความเชื่อมั่นแก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย

ทั้งนี้ ได้พิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน สนับสนุนการพัฒนาความรู้ความสามารถในการตรวจสอบให้สอดคล้องกับมาตรฐานวิชาชีพ โดยฝ่ายตรวจสอบภายในของบริษัทมีความเป็นอิสระรายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบและปฏิบัติหน้าที่ให้ความเชื่อมั่น (Assurance) และให้คำปรึกษา (Consulting) อย่างเที่ยงธรรม ในการประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน การบริหารความเสี่ยง และการกำกับดูแลกิจการ การดำเนินงานเป็นไปตามแผนการตรวจสอบที่อิงตามระดับความเสี่ยง มีระบบติดตามการแก้ไข Follow Up อย่างเป็นระบบ และรายงานผลต่อคณะกรรมการตรวจสอบเป็นประจำ

การบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการตรวจสอบประสานงานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงในการให้ความเห็นเกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยงของบริษัทและบริษัทย่อย รวมถึงแนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยร่วมกับฝ่ายจัดการทั้งในด้านการระบุการประเมิน และความเพียงพอของมาตรการจัดการความเสี่ยง พร้อมทั้งทบทวนความเสี่ยงเป็นประจำทุกไตรมาส เพื่อให้การบริหารความเสี่ยงขององค์กรเป็นไปตามกรอบมาตรฐาน COSO และสนับสนุนการบรรลุกลยุทธ์และเป้าหมายขององค์กรอย่างมีประสิทธิภาพ

การพิจารณาคัดเลือกผู้สอบบัญชีและการกำหนดค่าตอบแทน

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาและให้ความเห็นชอบคัดเลือกผู้สอบบัญชี รวมถึงการกำหนดค่าตอบแทนให้สอดคล้องกับขอบเขตการสอบบัญชีและความรับผิดชอบ โดยพิจารณาจากคุณสมบัติ ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ ความน่าเชื่อถือ ตลอดจนความเป็นอิสระตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และหน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้อง โดยคณะกรรมการตรวจสอบได้เสนอความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อนำเสนอขออนุมัติต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2568 เพื่อพิจารณาแต่งตั้งผู้สอบบัญชีของบริษัท และอนุมัติค่าตอบแทนการสอบบัญชีประจำปี 2568

คณะกรรมการตรวจสอบปฏิบัติหน้าที่ โดยใช้ความรู้ ความสามารถ ความระมัดระวัง รอบคอบ และมีความเป็นอิสระอย่างเพียงพอในการแสดงความเห็นอย่างตรงไปตรงมาเพื่อประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้เสียตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยคณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า ในรอบระยะเวลาบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 รายงานทางการเงินของกลุ่มบริษัทมีการดำเนินงานอย่างถูกต้องสอดคล้องตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน มีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอเหมาะสม และไม่พบพฤติการณ์อันควรสงสัย รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลรายการที่เกี่ยวโยงกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์มีความสมเหตุสมผล และบริษัทมีระบบการควบคุมภายใน กระบวนการกำกับดูแล การบริหารความเสี่ยง และการตรวจสอบภายในที่เหมาะสมและมีประสิทธิผล รวมทั้งมีการปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องอย่างครบถ้วน

นางภิตติมาศ สงวนสุข
ประธานกรรมการตรวจสอบ
24 กุมภาพันธ์ 2569

เอกสารแนบ 6.3

รายงานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

คณะกรรมการบริษัท ได้อนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน โดยปัจจุบัน คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ประกอบด้วยกรรมการ จำนวน 3 ท่าน ดังนี้

	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	จำนวนครั้งที่เข้าประชุม
1.	นายไพรสัณฑ์ วงศ์สมิทธิ์	ประธานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน (กรรมการอิสระ)	2/2
2.	นายสุเวทย์ ธีรวชิรกุล	กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร)	4/4
3.	นางภิตติมาศ สงวนสุข[/1]	กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน (กรรมการอิสระ)	4/4

หมายเหตุ :[/1] นางภิตติมาศ สงวนสุข ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน เมื่อวันที่ 29 เมษายน 2568

โดยมี นางสาวคนึงนุช ทองประหยัด เลขานุการบริษัทและหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัททำหน้าที่เป็นเลขานุการคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

สำหรับปี 2568 คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนได้ปฏิบัติหน้าที่ภายใต้ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่กำหนดไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน โดยมีการประชุม 4 ครั้ง เพื่อพิจารณาและกลั่นกรองวาระสำคัญต่าง ๆ พร้อมทั้งรายงานสรุปผลการประชุม ความเห็น และข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทและบริษัทย่อยต่อคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอย่างต่อเนื่อง โดยสรุปสาระสำคัญของการปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

✦ พิจารณาทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน และนโยบายหรือหลักเกณฑ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการสรรหาและการกำหนดค่าตอบแทน การประเมินผลการปฏิบัติงาน การสืบทอดตำแหน่ง และความต่อเนื่องในการบริหารจัดการ เพื่อให้การปฏิบัติงานสอดคล้องกับสถานการณ์ในปัจจุบัน และเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

✦ พิจารณากลั่นกรองการสรรหากรรมการบริษัท กรรมการในคณะกรรมการชุดย่อยของคณะกรรมการบริษัท แทนตำแหน่งกรรมการบริษัทที่ต้องออกตามวาระ ซึ่งมีคุณสมบัติครบถ้วน และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่กฎหมายกำหนด โดยพิจารณาโครงสร้างของคณะกรรมการให้มีคุณสมบัติที่หลากหลายทั้งในด้านทักษะ ประสบการณ์ (Board Skills Matrix) ตลอดจนเพศและอายุ ที่เอื้อประโยชน์และเหมาะสมกับลักษณะธุรกิจของบริษัท รวมถึงการสรรหา กรรมการผู้จัดการใหญ่ และผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ระดับสายงานหรือเทียบเท่า และผู้ที่มีตำแหน่งเป็นที่ปรึกษาระดับคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยของบริษัทและบริษัทในกลุ่ม เพื่อขออนุมัติต่อคณะกรรมการบริหาร และ/หรือ คณะกรรมการบริษัท หรือผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี)

✦ พิจารณากลั่นกรองค่าตอบแทนประจำปีของกรรมการ กรรมการในคณะกรรมการชุดย่อยของคณะกรรมการบริษัท กรรมการผู้จัดการใหญ่ และผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ระดับสายงานหรือเทียบเท่า และผู้ที่มีตำแหน่งเป็นที่ปรึกษาระดับคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยของบริษัทและบริษัทในกลุ่ม โดยการพิจารณาจะคำนึงถึงความเหมาะสมของหน้าที่ความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมาย และอยู่ในระดับที่เพียงพอที่จะดึงดูด รักษา และจูงใจ รวมทั้งสอดคล้องกับผลการดำเนินงานของบริษัทฯ โดยเปรียบเทียบ

กับเป้าหมายของบริษัทฯ สภาพความเป็นจริงทางเศรษฐกิจ และอัตราค่าตอบแทนของบริษัทที่อยู่ในอุตสาหกรรมที่มีลักษณะใกล้เคียงกัน โดยมีขบวนการ ขั้นตอน ที่ชัดเจนโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ และสอดคล้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์การกำกับดูแลกิจการที่ดี

✦ พิจารณากลั่นกรองและกำกับดูแลการส่งหรือการที่กรรมการผู้จัดการใหญ่ ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ระดับสายงานหรือเทียบเท่าของบริษัทหรือบริษัทในกลุ่ม ไปเป็นกรรมการในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วม รวมทั้งบริษัทที่ไม่ได้เกี่ยวข้อง

✦ ส่งเสริมและสนับสนุนให้ บริษัทฯ เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้น สามารถเสนอวาระสำหรับการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2569 และเสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสม เพื่อเข้ารับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการ ตามหลักเกณฑ์ที่เปิดเผยไว้บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ ตั้งแต่วันที่ 30 กันยายน 2568 ถึง วันที่ 30 ธันวาคม 2568

✦ กำกับดูแลให้บริษัทและบริษัทในกลุ่ม มีแผนการสืบทอดตำแหน่ง และความต่อเนื่องในการบริหารงานที่เหมาะสม สำหรับตำแหน่งผู้บริหารระดับสูงและตำแหน่งที่สำคัญขององค์กรเพื่อเตรียมความพร้อมของบุคลากร ในการรองรับการขยายตัวของการดำเนินธุรกิจในอนาคต

✦ กำกับดูแลการพัฒนาเพื่อเพิ่มศักยภาพของคณะกรรมการ กรรมการผู้จัดการใหญ่ และผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ระดับสายงานหรือเทียบเท่าของบริษัทและบริษัทในกลุ่มอย่างต่อเนื่อง

✦ กำกับดูแลการจ่ายผลตอบแทนของพนักงานให้เกิดความเป็นธรรม แข่งขันกับตลาดในกลุ่มอุตสาหกรรมเดียวกันได้ เพื่อดึงดูดและรักษาพนักงานที่มีคุณภาพและศักยภาพไว้ได้

โดยได้เปิดเผยนโยบายสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน และรายละเอียดกระบวนการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนไว้ในเอกสารฉบับนี้แล้ว

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนได้ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ระมัดระวัง รอบคอบ โปร่งใส และเป็นอิสระ ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายเป็นสำคัญ นอกจากนี้ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนยังคงมุ่งมั่นพัฒนาการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง และสร้างความเชื่อมั่นแก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วน พร้อมทั้งสนับสนุนการสร้างมูลค่าเพิ่มและขับเคลื่อนองค์กรให้เติบโตอย่างมั่นคงและยั่งยืน

นายไพรสัณฑ์ วงศ์สมิทธิ์
ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

เอกสารแนบ 6.4

รายงานคณะกรรมการบริหาร

คณะกรรมการบริษัท ได้อนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการบริหาร โดยปัจจุบัน คณะกรรมการบริหาร ประกอบด้วยกรรมการ จำนวน 6 ท่าน ดังนี้

	ชื่อ-นามสกุล		ตำแหน่ง	จำนวนครั้งที่เข้าประชุม
1.	นายปกิต	เอี่ยมโอภาส	ประธานคณะกรรมการบริหาร	15/15
2.	นายสุเวทย์	ธีรวชิรกุล	รองประธานกรรมการบริหาร	15/15
3.	นายวิจักษณ์	ประดิษฐวาณิช	กรรมการบริหาร	15/15
4.	นายไกรวิน	ศรีไกรวิน	กรรมการบริหาร	15/15
5.	นายสมเกียรติ	มรรคยาธร	กรรมการบริหาร	15/15
6.	นายบูลพัฒน์	วิศรุตวงศ์	กรรมการบริหาร	15/15

โดยมี นางสาวคนึงนุช ทองประหยัด เลขานุการบริษัทและหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานทำหน้าที่เลขานุการคณะกรรมการบริหาร

สำหรับปี 2568 คณะกรรมการบริหารมีการประชุมวาระปกติ 12 ครั้ง และมีการประชุมวาระพิเศษ 3 ครั้ง รวมจำนวนการประชุมทั้งสิ้น จำนวน 15 ครั้ง เพื่อพิจารณากลั่นกรอง และให้ข้อเสนอแนะเชิงกลยุทธ์ในการบริหารจัดการองค์กร ตลอดจนร่วมพิจารณาแนวทางการแก้ไขปัญหาและอุปสรรคต่าง ๆ ในการดำเนินธุรกิจของบริษัท ก่อนคณะกรรมการบริษัทฯ โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ ดังนี้

- พิจารณากลั่นกรองวิสัยทัศน์ ภารกิจ เป้าหมาย กลยุทธ์ นโยบาย การบริหารจัดการ แผนธุรกิจ งบประมาณ และโครงสร้างผลตอบแทนของบริษัทและบริษัทในกลุ่ม PRG เพื่อนำเสนอ ต่อคณะกรรมการบริษัท
- พิจารณากลั่นกรองและทบทวนโครงสร้างองค์กรและการบริหารจัดการและอำนาจดำเนินการในการบริหารจัดการบริษัทในระดับสายงานขึ้นไป และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท
- อนุมัติโครงสร้างองค์และการบริหารจัดการและอำนาจดำเนินการในการบริหารจัดการบริษัทในระดับสายงาน และอนุมัติแต่งตั้งผู้บริหารระดับสายงานหรือเทียบเท่า
- พิจารณาอนุมัติ และ/หรือ กลั่นกรองโครงการลงทุน ธุรกรรมทางการเงิน และวงเงินสินเชื่อของบริษัทและบริษัทย่อย โดยมุ่งเน้นการวิเคราะห์โอกาส ข้อจำกัด และความเสี่ยงต่าง ๆ ในทุกมิติอย่างรอบด้าน พร้อมติดตามและประเมินผลการดำเนินงานอย่างเป็นระบบ เพื่อเสริมสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันและขยายโอกาสการลงทุนที่มีศักยภาพ ก่อนเสนอคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ และหรือตามที่บริษัทมอบหมาย

- กำกับดูแลให้ฝ่ายจัดการดำเนินการให้เป็นไปตามนโยบายที่กำหนดไว้ อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุตามเป้าหมาย และเป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมายและ ไม่เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์
- ติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทและบริษัทย่อย พร้อมให้ข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ต่อการเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการองค์กร เพื่อขับเคลื่อนธุรกิจให้บรรลุเป้าหมายและงบประมาณที่วางไว้ พร้อมทั้งปรับเปลี่ยนกลยุทธ์การดำเนินธุรกิจให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของสภาพเศรษฐกิจ และสภาวะอุตสาหกรรมอย่างเหมาะสมและยั่งยืน

คณะกรรมการบริหารมีความมุ่งมั่นในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความโปร่งใส ซื่อสัตย์สุจริต ระมัดระวัง เพื่อขับเคลื่อนองค์กรให้บรรลุวิสัยทัศน์ ภารกิจ และเป้าหมายเชิงกลยุทธ์ที่กำหนดไว้ โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ ผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสียเป็นสำคัญ พร้อมทั้งกำกับดูแลการดำเนินงานให้สอดคล้องกับระเบียบข้อบังคับทางกฎหมายและจริยธรรมธุรกิจตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อสร้างความเติบโตอย่างมั่นคงและยั่งยืนให้แก่องค์กรสืบไป

นายปกิต เอี่ยมโอภาส
ประธานกรรมการบริหาร

เอกสารแนบ 6.5

รายงานคณะกรรมการกำกับด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและดิจิทัล

คณะกรรมการบริษัทได้ให้ความสำคัญในการนำเทคโนโลยีสารสนเทศและดิจิทัลมาใช้การดำเนินธุรกิจ เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดกับบริษัทฯ และผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้อง ทั้งการเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน การควบคุมและการกำกับดูแลที่ดี รวมทั้งมีการบริหารความเสี่ยงและความปลอดภัยทางด้านเทคโนโลยี สารสนเทศและดิจิทัล จึงเห็นชอบแต่งตั้งคณะกรรมการกำกับด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและดิจิทัล โดยปัจจุบัน คณะกรรมการกำกับด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและดิจิทัล ประกอบด้วยกรรมการ จำนวน 6 ท่าน ดังนี้

	ชื่อ – สกุล	ตำแหน่ง	จำนวนครั้งที่เข้าประชุม
1.	นายเสนธิป ศรีไพพรรณ	ประธานคณะกรรมการกำกับด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและดิจิทัล	4/4
2.	นายวิจักษณ์ ประดิษฐวณิช	กรรมการกำกับด้านเทคโนโลยี สารสนเทศและดิจิทัล	2/4
3.	นายเกษมสุข จงมั่นคง	กรรมการกำกับด้านเทคโนโลยี สารสนเทศและดิจิทัล	3/4
4.	นายสมเกียรติ มรรคยาธร	กรรมการกำกับด้านเทคโนโลยี สารสนเทศและดิจิทัล	4/4
5.	นายเกรียงไกร ภูริวิทย์วัฒนา	กรรมการกำกับด้านเทคโนโลยี สารสนเทศและดิจิทัล	3/4
6.	นายบูลพัฒน์ วิศรุตวงศ์	กรรมการกำกับด้านเทคโนโลยี สารสนเทศและดิจิทัล	3/4

โดยมี นางสาวกัณฑปักษ์ กษมานิติ ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายการเงินและบริหาร ทำหน้าที่เลขานุการคณะกรรมการกำกับด้านเทคโนโลยี สารสนเทศและดิจิทัล

หน้าที่ และความรับผิดชอบ

- กลั่นกรองนโยบายที่เกี่ยวกับเทคโนโลยี สารสนเทศและดิจิทัล ให้เป็นไปตามทิศทางและสอดคล้องกับนโยบายของกลุ่มบริษัท ก่อนนำเสนอคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติเพื่อจะทำให้การดำเนินธุรกิจของบริษัทมี
  - การสร้างให้เกิดผลการดำเนินการที่มีประสิทธิภาพ
  - การบริหารจัดการทางด้านทรัพยากรและงบประมาณที่สอดคล้องกับผลการดำเนินงานของบริษัท
  - การบริหารจัดการด้านความเสี่ยงทางด้านเทคโนโลยี สารสนเทศและดิจิทัลที่เหมาะสม
  - การกำกับดูแลกิจการที่ดีและสร้างความยั่งยืนให้กับองค์กร
- กำกับดูแลให้การดำเนินการเกี่ยวกับเทคโนโลยี สารสนเทศและดิจิทัล เป็นไปตามนโยบายที่บริษัทอนุมัติ รวมทั้งการเสนอแนะให้คำปรึกษาแนวทาง การจัดลำดับความสำคัญให้เป็นไปตามแผนงานและกลยุทธ์ของบริษัท
  - พัฒนาและปรับปรุงเทคโนโลยีให้ทันสมัยเพื่อสร้างปฏิสัมพันธ์ที่ดีระหว่างลูกค้ากับบริษัท
  - สร้างประสิทธิภาพการทำงานภายในบริษัท พัฒนาสู่การใช้ระบบอัตโนมัติ เพื่อลดขั้นตอนการทำงานและลดการใช้กระดาษ

- ✦ การสร้างระบบดิจิทัล (Application) เพื่อต่อยอดสู่ช่องทางใหม่ๆ ในการสร้างรายได้ให้กับกลุ่มบริษัท
- ✦ การนำข้อมูลมาใช้ในการทำงาน การติดตาม การควบคุม การวิเคราะห์ในเชิงลึกและการตัดสินใจ
- ✦ การให้คำปรึกษาและคำแนะนำในการนำเทคโนโลยี หรือนวัตกรรมใหม่ มาใช้ในแง่ของเทคโนโลยี สารสนเทศและดิจิทัล

- ◘ กำกับนโยบายด้านความปลอดภัย
  - ✦ ให้มีการควบคุมดูแลด้านความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์
  - ✦ ให้มีการทบทวนแผนรองรับภัยคุกคามไซเบอร์
  - ✦ ให้กำกับการปกป้องข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA Compliance)
- ◘ ทบทวนนโยบาย แนวทางการดำเนินการของการบริหารจัดการ เทคโนโลยี สารสนเทศและดิจิทัล เพื่อการพัฒนาปรับปรุง หรือแก้ไขให้ทันสมัยเป็นปัจจุบันอยู่เสมอ
- ◘ รายงานผลการดำเนินการของคณะกรรมการกำกับด้านเทคโนโลยี สารสนเทศและดิจิทัลต่อคณะกรรมการบริษัทเป็นประจำ

สำหรับปี 2568 คณะกรรมการกำกับด้านเทคโนโลยี สารสนเทศและดิจิทัล ได้มีการประชุม 4 ครั้ง เพื่อพิจารณาเรื่องต่างๆ ที่สำคัญของบริษัทฯ โดยได้รายงานผลการประชุมให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบ ซึ่งสามารถสรุปสาระสำคัญได้ ดังนี้

✦ ให้คำปรึกษาเกี่ยวกับข้อมูลด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และการจัดทำระบบสารสนเทศเพื่อรองรับกับการเปลี่ยนแปลงที่เป็น ปัจจัยที่ส่งผลกระทบต่อดำเนินงานของธุรกิจ

✦ กำกับดูแลให้มีการดำเนินการบริหารจัดการงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศให้เพียงพอและเหมาะสมในการดำเนินงานและภาย ใต้กรอบกลยุทธ์หลักขององค์กร

✦ ติดตาม และให้ข้อเสนอแนะ แก่ฝ่ายจัดการในการพัฒนาและปรับปรุงกระบวนการทำงานของบริษัทฯ เพื่อให้พนักงานในองค์กรนำไปใช้อย่างมีประสิทธิภาพ และเพิ่มศักยภาพในการแข่งขัน

✦ ติดตาม และให้ข้อเสนอแนะ แก่ฝ่ายจัดการ เกี่ยวกับการดำเนินงานของโครงการดิจิทัล ทรานส์ฟอร์เมชั่น ต่างๆ เพื่อนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาแก้ไขปัญหาและพัฒนากระบวนการทำงานของบริษัทฯ

✦ ให้ข้อเสนอแนะว่าควรศึกษาถึงวิธีการของการปฏิบัติงานในส่วนต่างๆ ที่สามารถทำให้เป็นอัตโนมัติ เพื่อป้องกันการเกิดความผิดพลาดจากการปฏิบัติงาน

✦ ให้ข้อเสนอแนะแก่ฝ่ายจัดการในการพัฒนาด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และนำมาใช้เพื่อทำให้ลูกค้าได้รับประสบการณ์ใหม่และ เห็นถึงความแตกต่างในเชิงบวกของบริการที่ได้รับ และก่อให้เกิดการสร้างรายได้ช่องทางใหม่ให้กับธุรกิจ จากการพัฒนาด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

✦ ให้ข้อเสนอแนะปรับปรุงรายงานดัชนีชี้วัดผลการดำเนินงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และดิจิทัล ให้ครอบคลุมการติดตามความเสี่ยงที่สำคัญ และความคืบหน้าโครงการที่สำคัญ ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และดิจิทัล มากยิ่งขึ้น

คณะกรรมการกำกับด้านเทคโนโลยี สารสนเทศและดิจิทัล ยังคงกำกับดูแล และมุ่งมั่นพัฒนาระบบงานภายในองค์กร ให้สอดคล้องกับเทคโนโลยีสารสนเทศที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างต่อเนื่อง พร้อมทั้งให้ความสำคัญกับการพัฒนาบุคลากรที่จะต้องนำ เทคโนโลยีสารสนเทศมาพัฒนาองค์กรให้ประสิทธิภาพอย่าง ยั่งยืน

นายเสนธิป ศรีไพพรรณ
ประธานกรรมการกำกับด้านเทคโนโลยี สารสนเทศและดิจิทัล

เอกสารแนบ 6.6

รายงานคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน

คณะกรรมการบริษัท ได้อนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน เพื่อช่วยพิจารณากลั่นกรองและสนับสนุนการปฏิบัติงานด้านกำกับดูแลกิจการที่ดีและการพัฒนาอย่างยั่งยืนให้มีความเหมาะสม โดยปัจจุบัน คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน ประกอบด้วยกรรมการ จำนวน 12 ท่าน ดังนี้

	ชื่อ – สกุล	ตำแหน่ง	จำนวนครั้งที่เข้าประชุม
1.	นายศุภเดช พูนพิพัฒน์	ประธานคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน	1/1
2.	นายสุเวทย์ ธีรวชิรกุล	กรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน	1/1
3.	นายไพรสัณฑ์ วงศ์สมิทธิ์	กรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน	1/1
4.	นางภิตติมาศ สงวนสุข/1	กรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน	1/1
5.	นางวีณา อรัญญเกษม	กรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน	1/1
6.	นายเสนธิป ศรีไพพรรณ	กรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน	1/1
7.	นายปกิต เอี่ยมโอภาส	กรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน	1/1
8.	นายวิจักษณ์ ประดิษฐวณิช	กรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน	1/1
9.	นายไกรวิน ศรีไกรวิน	กรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน	1/1
10.	นายเกษมสุข จงมั่นคง	กรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน	1/1
11.	นายสมเกียรติ มรรคยาธร	กรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน	1/1
12.	นายบูลพัฒน์ วิศรุตวงศ์/1	กรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน	1/1

หมายเหตุ: /1 นางภิตติมาศ สงวนสุข และนายบูลพัฒน์ วิศรุตวงศ์ ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน เมื่อวันที่ 29 เมษายน 2568

โดย นางสาวคนึงนุช ทองประหยัด เลขานุการบริษัท ทำหน้าที่เป็นเลขานุการคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน

คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน ปฏิบัติหน้าที่ตามขอบเขตและหน้าที่ความรับผิดชอบตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย โดยมุ่งเน้นการส่งเสริมและสนับสนุนให้บริษัท มีการดำเนินธุรกิจภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และให้ความสำคัญกับการขับเคลื่อนองค์กรสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืน ครอบคลุมทั้งมิติด้านสิ่งแวดล้อม (Environment) สังคม (Social) และบรรษัทภิบาล (Governance) หรือ ESG

ในรอบปี 2568 ได้มีการประชุมรวม 1 ครั้ง ซึ่งคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืนทุกท่าน ได้ปฏิบัติตามหน้าที่อย่างยุติธรรม โปร่งใส เหมาะสม ครบถ้วน โดยมีการรายงานผลการประชุมให้คณะกรรมการบริษัททราบ โดยสรุปสาระสำคัญของงานด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีและความยั่งยืนของบริษัทฯ ดังนี้

- พิจารณาทบทวน นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจริยธรรมทางธุรกิจของบริษัท และนโยบาย ที่เกี่ยวข้อง เพื่อพิจารณาความเหมาะสมของการนำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัท จดทะเบียนปี 2560 (CG Code) ไปปรับใช้ให้เหมาะสมกับบริบททางธุรกิจของบริษัท ควบคู่ไปกับการปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน
- กำกับดูแล ติดตาม และให้คำแนะนำการดำเนินการของบริษัทให้เป็นไปตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี นโยบายและแนวทางปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน เพื่อให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์ของแนวร่วมต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (Corporation Thai Private Sector Collective Action Against Corruption) (CAC) ของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ
- ให้คำปรึกษาและเสนอแนะแนวปฏิบัติที่ดีเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการที่ดีและความยั่งยืน เพื่อวางรากฐานระบบการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพและก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ตลอดจนสนับสนุนให้คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับ ปฏิบัติตนตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีควบคู่ไปกับแนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืนของบริษัทอย่างเป็นรูปธรรม

คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและพัฒนาความยั่งยืน ยังคงมุ่งมั่นที่จะพัฒนาการดำเนินของบริษัท ให้สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจริยธรรมทางธุรกิจของบริษัทอย่างเคร่งครัด ควบคู่ไปกับ การขับเคลื่อนองค์กรด้วยการพัฒนาอย่างยั่งยืน เพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย เพื่อยกระดับไปสู่องค์กรที่ดีในระดับสากลต่อไป

นายศุภเดช พูนพิพัฒน์
ประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน

เอกสารแนบ 6.7
รายงานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

บริษัทฯ ได้ตระหนักและให้ความสำคัญต่อการบริหารความเสี่ยงขององค์กร จึงได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เพื่อกำกับดูแลให้มีการบริหารจัดการกับความไม่แน่นอนที่อาจเกิดขึ้นได้จากปัจจัยต่าง ๆ และลดผลกระทบที่อาจจะเกิดขึ้นให้สามารถดำเนินธุรกิจไปได้อย่างต่อเนื่อง ซึ่งครอบคลุมความเสี่ยงทั้งหมด 4 ด้าน ที่ประกอบไปด้วย ด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk) ด้านการดำเนินงาน (Operational Risk) ด้านการเงิน (Financial Risk) และด้านการปฏิบัติตามระเบียบ (Compliance Risk) โดยมีรายชื่อคณะกรรมการ ดังนี้

	ชื่อ – สกุล	ตำแหน่ง	จำนวนครั้งการเข้าร่วมประชุม
1.	กรรมการผู้จัดการใหญ่	ประธานกรรมการ	4/4
2.	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่สายการเงินและบริหาร	รองประธานกรรมการ	4/4
3.	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่สายการตลาด	กรรมการ	4/4
4.	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่สายการผลิต	กรรมการ	4/4
5.	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่สายขาย	กรรมการ	4/4
6.	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่สายบริหารซัพพลายเชน	กรรมการ	4/4
7.	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่สายธุรกิจศูนย์อาหาร	กรรมการ	4/4
8.	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่สายพัฒนาทรัพย์สิน	กรรมการ	4/4
9.	ผู้จัดการอาวุโส/ผู้จัดการ แผนกพัฒนาระบบงาน	เลขานุการและผู้ประสานงาน	4/4
10.	ผู้ช่วยผู้จัดการ/เจ้าหน้าที่ แผนกพัฒนาระบบงาน	ผู้ช่วยผู้ประสานงาน	4/4

ในปี 2568 ที่ผ่านมาคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมีการประชุมทั้งสิ้น 4 ครั้ง พร้อมทั้งได้มีการนำเสนอในการประชุมคณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัท รวมทั้งหมดจำนวน 13 ครั้ง ซึ่งสามารถสรุปสาระสำคัญได้ ดังนี้

1. กำหนดแนวทางการบริหารความเสี่ยงขององค์กร เพื่อให้ผลการดำเนินงานขององค์กรบรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมาย

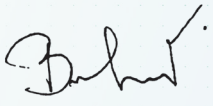
2. กำกับดูแลการบริหารความเสี่ยงให้สอดคล้องกับนโยบายและแนวทางการบริหารความเสี่ยงขององค์กรที่กำหนดไว้

3. พิจารณาข้อมูลการบริหารความเสี่ยงทางด้านต่าง ๆ ทั้งการวิเคราะห์ปัจจัยเสี่ยงภายในและภายนอกองค์กร การประเมินความเสี่ยง แผนการจัดการความเสี่ยง และตัวชี้วัดความเสี่ยง โดยจัดให้มีการบริหารจัดการความเสี่ยงควบคู่ไปกับการวางแผนกลยุทธ์ประจำปีและเป้าหมายทางธุรกิจ เพื่อลดโอกาสเกิดและผลกระทบไม่ให้ส่งผลต่อแผนกลยุทธ์และเป้าหมายที่วางไว้ ซึ่งอาจเกิดจากสถานการณ์ต่าง ๆ ที่มีการเปลี่ยนแปลงไป เช่น ภาวะการแข่งขันในตลาด การปรับตัวของคู่แข่ง เป็นต้น รวมทั้งการบริหารจัดการความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ และการทุจริตคอร์รัปชัน เช่น ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎหมายและสัญญากับคู่ค้า ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการกำกับดูแลกิจการ ความเสี่ยงด้านความปลอดภัยทางไซเบอร์และการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล เป็นต้น

4. ติดตามและพิจารณาผลการบริหารความเสี่ยงอย่างต่อเนื่อง

5. พิจารณาให้ข้อเสนอแนะต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารความเสี่ยง และสถานการณ์ต่าง ๆ ที่อาจส่งผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจ

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงได้มุ่งเน้นการพัฒนาระบบการบริหารความเสี่ยงตามแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดี และให้มีการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กรแบบบูรณาการ โดยดำเนินการอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง เพื่อควบคุมให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ พร้อมทั้งสร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้มีส่วนได้เสีย รวมถึงมีการปลูกฝังให้พนักงานตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารความเสี่ยง ให้เป็นส่วนหนึ่งของวัฒนธรรมองค์กร เพื่อนำไปสู่การเพิ่มมูลค่าให้แก่องค์กร



นายบูลพัฒน์ วิศรุตวงศ์
ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

ริเวอร์เดล มารีน่า

RIVERDALE
MARINA



Better Living,
Greener Future

สินค้าและบริการตอบโจทย์ทุกไลฟ์สไตล์
พร้อมสร้างความยั่งยืนให้กับสังคมและองค์กร

PRG

บริษัท พี อาร์ จี คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

สำนักงานใหญ่ เลขที่ 88 หมู่ที่ 2 ถนนติวานนท์
ตำบลบางกระดี อำเภอเมืองปทุมธานี จังหวัดปทุมธานี 12000
โทรศัพท์ : +66(0) 2501 2175 โทรสาร : +66(0) 2501 2176