



**แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี 2568**  
**แบบ 56-1 One Report**  
**ในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-One Report)**

**บริษัท พลัส เทค อินโนเวชั่น จำกัด (มหาชน)**

สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

# สารบัญ

หน้า

## ส่วนที่ 1 การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน

### 1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

1.1 นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ	1
1.2 ลักษณะการประกอบธุรกิจ	8
1.3 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท	14
1.4 จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว	18
1.5 การออกหลักทรัพย์อื่น	19
1.6 นโยบายการจ่ายเงินปันผล	20

### 2. การบริหารจัดการความเสี่ยง

2.1 นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง	21
2.2 ปัจจัยความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท	23

### 3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

3.1 นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน	33
3.2 การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ	36
3.3 การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อม	38
3.4 การจัดการความยั่งยืนในมิติสังคม	47

### 4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ

4.1 วิเคราะห์การดำเนินงานและฐานะทางการเงินการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ	53
4.2 ปัจจัยหรือเหตุการณ์ที่อาจมีผลต่อฐานะการเงินหรือการดำเนินงานอย่างมีนัยสำคัญ	55
4.3 ข้อมูลจากงบการเงิน และอัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ	56

### 5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

5.1 ข้อมูลทั่วไป	68
5.2 ข้อมูลสำคัญอื่น	69
5.3 ข้อพิพาททางกฎหมาย	70
5.4 ตลาดรอง	71
5.5 สถาบันการเงินที่ติดต่oprประจำ (กรณีออกตราสารหนี้)	72

# สารบัญ (ต่อ)

หน้า

## ส่วนที่ 2 การกำกับดูแลกิจการ

### 6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

6.1 ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ	73
6.2 จรรยาบรรณธุรกิจ (ถ้ามี)	77
6.3 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญของนโยบายและระบบการกำกับดูแลกิจการในรอบปีที่ผ่านมา	79

### 7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการคณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่น ๆ

7.1 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ	80
7.2 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการ	81
7.3 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการชุดย่อย	89
7.4 ข้อมูลเกี่ยวกับผู้บริหาร	92
7.5 ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงาน	95
7.6 ข้อมูลสำคัญอื่น ๆ	98

### 8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ

8.1 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา	100
8.2 รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบในรอบปีที่ผ่านมา	111
8.3 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ	112

### 9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน

9.1 การควบคุมภายใน	113
9.2 รายการระหว่างกัน	114

## ส่วนที่ 3 งบการเงิน

รายงานของผู้สอบบัญชีอนุญาต	118
งบการเงิน	128
หมายเหตุประกอบงบการเงิน	141

### เอกสารแนบ

เอกสารแนบ	204
-----------	-----

## ส่วนที่ 1 การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน



# 1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

## 1.1 นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

### 1.1.1 วิสัยทัศน์ วัตถุประสงค์ เป้าหมาย หรือกลยุทธ์ในการดำเนินงาน

#### สารจากประธานกรรมการ

เรียน ท่านผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกท่าน

ปี 2568 นับเป็นอีกหนึ่งปีที่มีความท้าทายจากภาวะเศรษฐกิจและการแข่งขันทางธุรกิจที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว อย่างไรก็ตาม บริษัท พลัส เทค อินโนเวชั่น จำกัด (มหาชน) ยังคงยึดมั่นในการดำเนินธุรกิจด้วยความรอบคอบ โปร่งใส และคำนึงถึงการเติบโตอย่างยั่งยืนเป็นสำคัญ พร้อมทั้งปรับกลยุทธ์ให้สอดคล้องกับสภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลง เพื่อสร้างคุณค่าในระยะยาวแก่ผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วน ในปีที่ผ่านมา ธุรกิจผลิตภัณฑพลาสติกยังคงเป็นฐานรายได้หลักที่สำคัญของบริษัท โดยบริษัทมุ่งเน้นการรักษามาตรฐานคุณภาพ ความปลอดภัยของข้อมูล และการส่งมอบที่ตรงตามความต้องการของลูกค้า ทั้งในภาคการเงิน โทรคมนาคม และภาคธุรกิจอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง บริษัทได้ปรับปรุงกระบวนการผลิตและบริหารต้นทุนอย่างต่อเนื่อง เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินงาน ควบคู่ไปกับการพัฒนาผลิตภัณฑ์ให้สอดคล้องกับแนวโน้มด้านเทคโนโลยีและความต้องการของตลาดที่เปลี่ยนแปลงไป

ขณะเดียวกัน บริษัทได้เริ่มเห็นสัญญาณเชิงบวกจากธุรกิจการผลิตอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ (Electronics Manufacturing Services: EMS) โดยเฉพาะในช่วงปลายปี 2568 ซึ่งเป็นช่วงที่บริษัทได้เร่งขยายขีดความสามารถด้านการผลิต การควบคุมคุณภาพ และการบริหารห่วงโซ่อุปทาน เพื่อรองรับคำสั่งซื้อและความต้องการของลูกค้าในกลุ่มอุตสาหกรรมอิเล็กทรอนิกส์ที่มีศักยภาพ ธุรกิจ EMS ถือเป็นอีกหนึ่งกลไกสำคัญในการกระจายความเสี่ยงและเสริมสร้างโอกาสการเติบโตในอนาคตของบริษัท

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญกับหลักธรรมาภิบาล การบริหารความเสี่ยง และการพัฒนาศักยภาพบุคลากรอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้การดำเนินงานของบริษัทเป็นไปอย่างมั่นคงและยั่งยืน บริษัทตระหนักดีว่าความสำเร็จในระยะยาวมิได้วัดเพียงผลประกอบการเท่านั้น แต่ยังรวมถึงความเชื่อมั่น ความรับผิดชอบต่อสังคม และการสร้างคุณค่าให้แก่ทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้อง

ในนามของคณะกรรมการบริษัท ผมขอขอบคุณผู้ถือหุ้น คู่ค้า ลูกค้า พนักงาน และผู้มีส่วนได้เสียทุกท่าน ที่ให้การสนับสนุนและเชื่อมั่นในบริษัทด้วยดีเสมอมา บริษัทจะยังคงมุ่งมั่นพัฒนาธุรกิจทั้งในส่วนของการผลิตภัณฑพลาสติกและธุรกิจ EMS ควบคู่ไปกับการยกระดับการดำเนินงาน เพื่อสร้างการเติบโตที่มั่นคงและยั่งยืนต่อไปในอนาคต

ขอแสดงความนับถือ

ชรรค์ ประจวบเหมาะ

ประธานกรรมการบริษัท

บริษัท พลัส เทค อินโนเวชั่น จำกัด (มหาชน)

#### วิสัยทัศน์

เป็นผู้นำที่โดดเด่นในการให้บริการแบบครบวงจรและโซลูชันสำหรับองค์กรทั้งในประเทศไทยและประเทศเพื่อนบ้าน การให้บริการลงข้อมูล พร้อมโซลูชันต่าง ๆ ครบวงจรให้แก่สถาบันการเงินและกลุ่มลูกค้าต่าง ๆ ที่ใช้ประโยชน์จากระบบสมาชิก การเก็บข้อมูล การยืนยันตัวตน การชำระเงินที่ประยุกต์ใช้ร่วมกับบัตร ด้วยระบบบัตรที่มีความปลอดภัยสูงด้วยมาตรฐานสากล ที่มีโซลูชันที่หลากหลาย

#### วัตถุประสงค์

- ขับเคลื่อนการพัฒนาธุรกิจและผลิตภัณฑ์ใหม่โดยนำนวัตกรรม และเทคโนโลยีเข้ามารองรับ เพื่อพัฒนาสู่การเป็นธุรกิจหลักที่สำคัญ
- เพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการทรัพยากรและต้นทุน และสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับผลิตภัณฑ์และบริการในกลุ่มธุรกิจปัจจุบัน
- ให้ความสำคัญกับคุณค่าหลักขององค์กร มุ่งพัฒนาบุคลากรใหม่ทักษะด้านนวัตกรรมและเทคโนโลยี และมีความเป็นเลิศในการปฏิบัติงานสู่การเป็นองค์กรที่มีความสุจริต มีความเป็นมืออาชีพ และมีประสิทธิภาพสูงสุด
- ยกระดับความเชื่อมั่นและความยั่งยืนให้กับผู้มีส่วนได้เสีย ในฐานะที่เป็นผู้มีส่วนสำคัญในการดำเนินธุรกิจ

#### เป้าหมาย

- เพื่อรักษาโมเมนตัมที่แข็งแกร่งในด้านการขายและการตลาด

2. เพื่อขยายรายได้ระดับแนวหน้าด้วยโซลูชันและบริการที่เพิ่มมูลค่า
3. เพื่อให้กำไรแข็งแกร่งขึ้นโดยการลดของเสีย จัดค่าใช้จ่ายที่ไม่จำเป็น และเพิ่มประสิทธิภาพการผลิต
4. นำแผนพัฒนาบุคลากรที่เข้มงวดมาใช้กับโครงสร้างองค์กรที่มีประสิทธิภาพพบปะและความรับผิดชอบที่ชัดเจน และ KPI ที่ชัดเจน พร้อมแผนค่าตอบแทนที่เหมาะสม

### กลยุทธ์ในการดำเนินงาน

1. **Innovation:** ส่งเสริมความคิดสร้างสรรค์ด้านนวัตกรรมในการทำงาน การพัฒนาสินค้าและบริการด้วยการนำเทคโนโลยีที่ทันสมัย เพื่อสร้างคุณค่าให้กับสังคม ลูกค้า และองค์กร
2. **Trusted:** มุ่งมั่นที่จะปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มอย่างซื่อสัตย์ โปร่งใส และยึดมั่นในหลักการกำกับกิจการที่ดี สู่อการเป็นองค์กรที่เชื่อมั่นและไว้วางใจได้
3. **The Best:** พัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการให้มีคุณภาพ เพื่อตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้าได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด
4. **Security Solution:** ความปลอดภัยของข้อมูลเป็นรากฐานที่สำคัญของการดำเนินธุรกิจ และเป็นสิ่งที่ต้องคำนึงถึงในการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสีย
5. **Professional:** มุ่งมั่นพัฒนาทักษะ ความชำนาญ และสมรรถนะในการทำงานของพนักงานอย่างรอบด้าน เพื่อการเป็นมืออาชีพในการสร้างสรรค์ผลิตภัณฑ์และการบริการ

### 1.1.2 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ

#### รายละเอียดการเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ

ปี	การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ
2568	<ul style="list-style-type: none"> <li>• บริษัทดำเนินการเพิ่มทุนจดทะเบียนและเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิม (Rights Offering) ควบคู่กับการออกและจัดสรรใบสำคัญแสดงสิทธิ (PTECH-W1) จำนวนประมาณ 122.44 ล้านหน่วย อายุ 3 ปี ราคาใช้สิทธิ 4 บาทต่อหุ้น เพื่อเสริมสภาพคล่อง รองรับแผนการขยายธุรกิจ และใช้เป็นเครื่องมือในการระดมทุนในอนาคต โดยใบสำคัญแสดงสิทธิได้เริ่มซื้อขายในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยเมื่อวันที่ 31 ตุลาคม 2568</li> <li>• บริษัทได้เริ่มขยายเข้าสู่ธุรกิจ Electronics Manufacturing Services (EMS) อย่างเป็นทางการ โดยมุ่งเน้นการให้บริการประกอบชิ้นส่วนอิเล็กทรอนิกส์ เช่น งาน PCB Assembly และ System Assembly เพื่อรองรับความต้องการของลูกค้าทั้งในประเทศและต่างประเทศ โดยบริษัทได้รับคำสั่งซื้อแล้วและได้เริ่มดำเนินการผลิตในสายการผลิตชุดแรก ซึ่งเริ่มรับรู้รายได้ตั้งแต่ช่วงไตรมาส 4 ปี 2568 เป็นต้นไป อันจะเป็นการสร้างแหล่งรายได้ใหม่ (New S-Curve) ให้แก่บริษัทในอนาคต</li> <li>• บริษัทดำเนินการปรับโครงสร้างธุรกิจ โดยการจำหน่ายเงินลงทุนในบริษัทย่อย ได้แก่ บริษัท เวนด์ พัส จำกัด (Vending Plus Co., Ltd.) เพื่อลดภาระผลขาดทุนสะสมและเสริมสร้างฐานะทางการเงินของกลุ่มบริษัทให้มีความแข็งแกร่งยิ่งขึ้น พร้อมมุ่งเน้นทรัพยากรไปยังธุรกิจหลักที่มีศักยภาพในการสร้างรายได้และการเติบโตในระยะยาว</li> <li>• บริษัทได้รับการปลดเครื่องหมาย SP (Suspension) จากการซื้อขายหลักทรัพย์ในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยภายหลังจากที่สามารถแก้ไขเหตุแห่งการขึ้นเครื่องหมายดังกล่าวได้สำเร็จ ซึ่งสะท้อนถึงการปรับปรุงฐานะทางการเงินระบบการกำกับดูแลกิจการ และความโปร่งใสในการดำเนินงาน อันส่งผลให้หลักทรัพย์ของบริษัทสามารถกลับมาซื้อขายได้ตามปกติ และเสริมสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้ลงทุนอีกครั้ง</li> </ul>
2567	<ul style="list-style-type: none"> <li>• บริษัทได้มุ่งมั่นพัฒนาและปรับปรุงนวัตกรรมในด้านการผลิตแบตเตอรี่พลาสติกเพื่อให้มีความยั่งยืนและเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมมากยิ่งขึ้น บริษัทได้ดำเนินการตามแนวทางการปรับปรุงวัสดุที่ใช้ในการผลิตแบตเตอรี่พลาสติกให้สามารถนำกลับมาใช้ใหม่ได้ (Recyclable) เพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม</li> <li>• บริษัทมุ่งมั่นในการรักษามาตรฐานการผลิตในระดับสูง โดยยึดหลักมาตรฐานของ ISO ต่าง ๆ มาโดยตลอด อาทิ ISO/IEC 27001:2013 - มาตรฐานการบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูล (Information Security Management System) ซึ่งเป็นมาตรฐานที่ช่วยให้บริษัทสามารถบริหารจัดการและรักษาความปลอดภัยของข้อมูลลูกค้าและข้อมูลสำคัญขององค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพ หรือ ISO 14001:2015 - มาตรฐานการจัดการสิ่งแวดล้อม (Environmental Management System) มาตรฐานนี้ช่วยให้บริษัทสามารถบริหารจัดการผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมจากกระบวนการผลิตได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยเน้นการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่าและลดขยะหรือการปนเปื้อน เป็นต้น</li> </ul>

ปี	การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ
2566	<ul style="list-style-type: none"> <li>• บริษัทได้เป็นผู้ผลิตบัตรพลาสติกเพื่อใช้ในธุรกิจ ให้แก่ผู้ว่าจ้างหลายหน่วยงาน ทั้งของรัฐบาลและเอกชน อาทิ บัตรโดยสารรถไฟฟ้าสายสีแดง Limited Edition ลายใหม่ บัตร ATM ให้แก่ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร หรือ ธกส. บัตรรถไฟฟ้าสายสีเหลืองและสีชมพู บัตรที่ระลึกในวาระงานกาชาดครบ 100 ปี เป็นต้น</li> <li>• บริษัทออกและเสนอขายใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัท ซึ่งออกให้แก่ กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท และบริษัทย่อย ครั้งที่ 1 (PTECH-WA) อายุ 3 ปี จำนวนไม่เกิน 6,500,000 หน่วย</li> <li>• บริษัทลดทุนจดทะเบียนโดยการตัดหุ้นที่ยังไม่ได้ออกจำหน่ายของบริษัท และแก้ไขหนังสือบริคณห์สนธิของบริษัท ข้อ 4. (ทุนจดทะเบียน) เพื่อให้สอดคล้องกับการลดทุนจดทะเบียน จากทุนจดทะเบียนเดิม จำนวน 245,064,429 บาท เป็นทุนจดทะเบียนใหม่จำนวน 244,871,104 บาท โดยการตัดหุ้นที่ยังจำหน่ายไม่ครบของบริษัททั้งหมดจำนวน 193,325 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท และแก้ไขหนังสือบริคณห์สนธิของบริษัท</li> <li>• บริษัทเพิ่มทุนจดทะเบียน และแก้ไขเพิ่มเติมหนังสือบริคณห์สนธิของบริษัท ข้อ 4. (ทุนจดทะเบียน) เพื่อให้สอดคล้องกับการเพิ่มทุนจดทะเบียน จากทุนจดทะเบียนเดิมจำนวน 244,871,104 บาท เป็นทุนจดทะเบียนใหม่จำนวน 251,371,104 บาท โดยการออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 6,500,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท และแก้ไขหนังสือบริคณห์สนธิของบริษัท โดยการจัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนดังกล่าว เพื่รองรับการใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิ PTECH-WA</li> <li>• บริษัทออกและเสนอขายตราสารหนี้ภายใต้วงเงินรวมไม่เกิน 1,500,000,000 บาท</li> </ul>
2565	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ในปี 2565 บริษัทได้เป็นผู้ผลิตบัตรพลาสติกเพื่อใช้ในธุรกิจ ให้แก่ผู้ว่าจ้างหลาย หน่วยงาน อาทิ Cardx บัตรเครดิต BAAC บัตรเดบิต รพท.บัตรโดยสาร สายสีแดง KBANK บัตรเดบิตบัตรคอนเสิร์ต นนท์ EP.1 บัตรศิลปินแกรมมี่ บัตรพรรคไทยสร้างไทย บัตร Concert Khanom Festival Payment Card บมจ. เอียร์สุรรัตน์ เป็นต้น</li> <li>• วันที่ 20 เมษายน 2565 ที่ประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปี 2565 ได้มีมติให้บริษัท ดำเนินการเปลี่ยนแปลงชื่อ เป็น บริษัท พลัส เทค อินโนเวชั่น จำกัด (มหาชน) หรือ PLUS TECH INNOVATION PUBLIC COMPANY LIMITED และใช้ตัวย่อในตลาดหลักทรัพย์ใหม่ คือ PTECH เพื่อให้สอดคล้องกับทิศทางการดำเนินธุรกิจโดยการนำเทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้ในการพัฒนาสินค้าและบริการให้ตอบโจทย์กับกลุ่มลูกค้าเป้าหมายของบริษัท เพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท</li> <li>• เดือนกุมภาพันธ์ 2565 บริษัทได้เริ่มดำเนินการรับโอนผู้ขายสินค้าอัตโนมัติ จาก บริษัท ฟอर्थ เวนดิง จำกัด (“FVD”) ซึ่งเป็นบริษัทในเครือของบริษัท ฟอर्थ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) (“FORTH”) และรับดำเนินธุรกิจต่อ</li> <li>• วันที่ 7 มกราคม 2565 ที่ประชุมผู้ถือหุ้นสามัญครั้งที่ 2/2564 ได้อนุมัติให้บริษัทเพิ่มทุนจดทะเบียน 40,844,072 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท เพื่อเสนอขายต่อผู้ถือหุ้นเดิมตามสัดส่วน (Right Offering) ในอัตราส่วน 5 หุ้นสามัญเดิมต่อ 1 หุ้นสามัญใหม่ ในราคาหุ้นละ 10 บาท เพื่อนำเงินลงทุนต่อในธุรกิจ Vending Machine และ เป็นเงินทุนหมุนเวียนในกิจการ</li> </ul>

ปี	การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ
2564	<ul style="list-style-type: none"> <li>เมื่อวันที่ 8 ธันวาคม 2564 บริษัท สบาย เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) (“SABUY”) ได้ดำเนินการจัดโครงสร้างกลุ่มธุรกิจใหม่ โดยเสนอขอให้เปลี่ยนวิธีการขายหุ้น VDP จำนวน 2,583,720 หุ้น รวมเป็นเงินทั้งสิ้นไม่เกิน 1,020.52 ล้านบาท เป็นวิธีการโอนกิจการทั้งหมด (Entire Business Transfer: EBT) ของบริษัท วีดีพี โฮลดิ้ง จำกัด (“VDPH”) ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของ SABUY ร้อยละ 100 โดย VDPH จัดตั้งขึ้นมาเพื่อเป็นบริษัทโฮลดิ้ง เข้าถือหุ้น VDP แทน SABUY โดยมีกำหนดการโอนกิจการทั้งหมดให้แล้วเสร็จภายในไตรมาส 1 ของปี 2565</li> <li>เมื่อวันที่ 26 พฤศจิกายน 2564 คณะกรรมการบริษัทได้อนุมัติให้ เข้าซื้อสินทรัพย์จาก FVD โดยจะเข้าซื้อสินทรัพย์ คือ เครื่องจำหน่ายสินค้าอัตโนมัติ (Vending Machine) อะไหล่ของเครื่องจำหน่ายสินค้า ระบบโปรแกรมสำเร็จรูป และการบำรุงรักษา รวมมูลค่าทั้งสิ้นไม่เกิน 340,000,000 บาท สัญญาการให้บริการดูแลซ่อมบำรุงเครื่องจำหน่ายสินค้าอัตโนมัติ (Vending Machine) เพื่อขยายธุรกิจด้านตู้ขายสินค้าอัตโนมัติ</li> <li>เมื่อวันที่ 4 ตุลาคม 2562 บริษัทได้รับแบบรายงานผลการเสนอซื้อหลักทรัพย์จาก SABUY ซึ่งเป็นผู้ทำคำแนะนำซื้อหลักทรัพย์ทั้งหมดของบริษัท ส่งผลให้สัดส่วนการถือหุ้นของ SABUY มีจำนวนร้อยละ 73.54 เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท</li> <li>เมื่อวันที่ 22 กันยายน 2564 SABUY ได้เข้าซื้อหุ้นของ TBSP จาก บริษัท ที.เค.เอส. เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) (“TKS”) จำนวน 150,061,118 หุ้น หรือคิดเป็นร้อยละ 73.48 โดย TKS จะคงเหลือการถือหุ้นสัดส่วนร้อยละ 25 ทั้งนี้ SABUY มีหน้าที่ต้องทำเสนอทั้งหมดของ TBSP โดย SABUY ได้ยื่นคำแนะนำซื้อหุ้นของ TBSP เมื่อวันที่ 1 ตุลาคม 2564</li> <li>เมื่อวันที่ 27 สิงหาคม 2564 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 1/2564 มีมติอนุมัติให้บริษัทเข้าทำรายการได้มาซึ่งทรัพย์สินและรายการที่เกี่ยวข้องกัน โดยบริษัทจะดำเนินธุรกรรมการซื้อขายหุ้นสามัญของบริษัท เวนด์ พาส จำกัด (VDP) จำนวน 2,583,720 หุ้น มูลค่าหุ้นที่ตราไว้หุ้นละ 100.00 บาท ในราคาไม่เกินหุ้นละ 394.9817 บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้นไม่เกิน 1,020.52 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 86.12 ของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมดของ VDP จากบริษัท สบาย เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) ซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นใน VDP ร้อยละ 86.12</li> <li>เมื่อวันที่ 27 สิงหาคม 2564 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 1/2564 มีมติอนุมัติให้บริษัทเข้าทำรายการจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินและรายการที่เกี่ยวข้องกัน โดยบริษัทจะดำเนินธุรกรรมการจำหน่ายหุ้นสามัญของบริษัท ที.เค.เอส. สยามเพรส แมเนจเม้นท์ จำกัด (“SPM”) จำนวนไม่เกิน 1,020.00 ล้านบาท สำหรับการซื้อขายหุ้นจำนวนร้อยละ 99.99 ของ SPM ให้กับ TKS โดย TBSP จะคงเหลือแต่ธุรกิจผลิตบรรจุภัณฑ์พลาสติกในบริษัทเท่านั้น ส่วนธุรกิจสิ่งพิมพ์ป้องกันการปลอมแปลงและธุรกิจอื่น ๆ ได้ถูกโอนย้ายไปยัง SPM และขายให้แก่ TKS เพื่อไปดำเนินธุรกิจดังกล่าวต่อ</li> <li>รับรางวัลการเปิดเผยข้อมูลความยั่งยืน ปี 2564 จากสถาบันไทยพัฒน์</li> </ul>
2563	<ul style="list-style-type: none"> <li>เมื่อวันที่ 7 กุมภาพันธ์ 2563 บริษัท ได้รับการรับรองให้เป็น สมาชิกแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย ในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน</li> <li>เมื่อวันที่ 28 พฤษภาคม 2563 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นได้มีมติรับการโอนกิจการทั้งหมดเกี่ยวกับธุรกิจสิ่งพิมพ์ของ บริษัท ที.เค.เอส.สยามเพรส แมเนจเม้นท์ จำกัด ผ่านบริษัท เซอร์วิส ฮอลล์ จำกัด (“เซอร์วิส ฮอลล์”) รวมถึงมีมติอนุมัติการเพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัท รวมถึงการเสนอขายและจัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนของบริษัท จำนวนไม่เกิน 94,220,357 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท ในราคา 13.80 บาทต่อหุ้น ให้แก่ เซอร์วิส ฮอลล์ เพื่อเป็นค่าตอบแทนสำหรับการซื้อและรับโอนกิจการทั้งหมดจากเซอร์วิส ฮอลล์ อย่างไรก็ตาม เซอร์วิส ฮอลล์ ได้ ดำเนินการจัดทะเบียนเลิกบริษัทกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ เมื่อวันที่ 10 มิถุนายน 2563 ผู้ชำระบัญชีและผู้ถือหุ้นรายอื่นของ เซอร์วิส ฮอลล์ จึงได้มีหนังสือแจ้งให้บริษัท ดำเนินการจัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 94,220,357 หุ้น ดังกล่าว ให้แก่บริษัท ที.เค.เอส.เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) เมื่อวันที่ 29 มิถุนายน 2563</li> <li>รับรางวัล Thailand Sustainability Investment (THIS) หรือ หุ่นยั่งยืน ประจำปี 2563 จากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยต่อเนื่องกันเป็นปีที่ 4</li> </ul>

ปี	การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ
2562	<ul style="list-style-type: none"> <li>เมื่อวันที่ 4 มิถุนายน 2562 ได้เปลี่ยนชื่อจาก บริษัท ไทยบริดจสตีล จำกัด (มหาชน) เป็นบริษัท ทีบีเอสที จำกัด (มหาชน)</li> <li>เมื่อวันที่ 4 ตุลาคม 2562 บริษัทได้รับแบบรายงานผลการเสนอชื่อหลักทรัพย์ จากบริษัท ที.เค.เอส.เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) ซึ่งเป็นผู้ทำคำแนะนำชื่อหลักทรัพย์ทั้งหมดของบริษัท ส่งผลให้สัดส่วนการถือหุ้นของบริษัทที.เค.เอส.เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) คือร้อยละ 97.17 เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท</li> <li>รับรางวัล Sustainability Excellence ประเภท Rising Star เป็นปีแรก</li> <li>รับรางวัล Thailand Sustainability Investment (THSI) หรือหุ้นยั่งยืน ประจำปี 2562 จากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ต่อเนื่องกันเป็นปีที่ 3</li> </ul>
2561	<ul style="list-style-type: none"> <li>เมื่อวันที่ 12 เมษายน 2561 บริษัทได้รับแบบรายงานผลการเสนอชื่อหลักทรัพย์ (แบบ 256-2) จากบริษัท ที.เค.เอส.เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) ซึ่งเป็นผู้ทำคำแนะนำชื่อหลักทรัพย์ของบริษัท ส่งผลให้สัดส่วนการถือหุ้นของบริษัทที.เค.เอส.เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) คือร้อยละ 77.74 เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท</li> <li>รับรางวัล Thailand Sustainability Investment : THSI หรือหุ้นยั่งยืน ประจำปี 2561 จากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย</li> <li>รับรางวัลและประกาศนียบัตรรับรอง “องค์กรนวัตกรรมยอดเยี่ยม ประจำปี 2561” Innovation Thailand Expo 2018 โดยสำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ</li> <li>โรงงานอินโฟเซฟ (INFOZAFE) รับรางวัลสถานประกอบการต้นแบบดีเด่น ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ประจำปี 2561</li> </ul>

### 1.1.3 การใช้เงินระดมทุนตามวัตถุประสงค์ที่แจ้งในแบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายหลักทรัพย์

มีการเสนอขายตราสารทุน หรือตราสารหนี้หรือไม่ : ไม่มี

### 1.1.4 ข้อผูกพันที่บริษัทให้คำมั่นไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูล รวมทั้งการปฏิบัติให้เป็นไปตามข้อผูกพันหรือเงื่อนไขดังกล่าวในปีต่อ ๆ มา

มีการออกตราสารที่มีข้อผูกพันหรือเงื่อนไขหรือไม่ : ไม่มี

### 1.1.5 ข้อมูลทั่วไปของบริษัท

ชื่อบริษัท : บริษัท พลัส เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)

ชื่อย่อหลักทรัพย์ : PTECH

สถานที่ตั้งสำนักงานใหญ่ : 41/1 ซอยวัดสวนส้ม ถนนปู่เจ้าสมิงพราย ตำบลสำโรงใต้ อำเภอ  
พระประแดง

จังหวัด : สมุทรปราการ

รหัสไปรษณีย์ : 10130

ประเภทธุรกิจ : ธุรกิจการผลิต การพิมพ์เอกสารป้องกันการปลอมแปลง ซึ่งได้แก่  
เช็คธนาคาร แบบฟอร์มทางธุรกิจ และบัตรพลาสติก

เลขทะเบียนบริษัท : 0107537002311

โทรศัพท์ : 0-2754-2650

โทรสาร : 0-2183-2763

เว็บไซต์บริษัท : [www.plustech.co.th](http://www.plustech.co.th)

อีเมล : [investor@plustech.co.th](mailto:investor@plustech.co.th)

จำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมด (หุ้น)

หุ้นสามัญ : 367,306,656

หุ้นบุริมสิทธิ : 0



## 1.2 ลักษณะการประกอบธุรกิจ

### 1.2.1 โครงสร้างรายได้

โครงสร้างรายได้ของสายผลิตภัณฑ์หรือกลุ่มธุรกิจ

	2566	2567	2568
<b>รายได้จากการดำเนินงานรวม (พันบาท)</b>	1,386.87	673.75	219.89
ธุรกิจบัตรพลาสติก (พันบาท)	406.21	264.93	202.19
ธุรกิจอื่น ๆ ที่ไม่ใช่ธุรกิจบัตรพลาสติก (พันบาท)	980.56	408.78	17.70
อื่น ๆ (พันบาท)	0.10	0.04	0.00
<b>รายได้จากการดำเนินงานรวม (%)</b>	100.00%	100.00%	100.00%
ธุรกิจบัตรพลาสติก (%)	29.29%	39.32%	91.95%
ธุรกิจอื่น ๆ ที่ไม่ใช่ธุรกิจบัตรพลาสติก (%)	70.70%	60.67%	8.05%
อื่น ๆ (%)	0.01%	0.01%	0.00%

โครงสร้างรายได้จากในประเทศและจากต่างประเทศ

	2566	2567	2568
<b>รายได้รวม (พันบาท)</b>	1,386.87	673.75	219.89
<b>รายได้จากในประเทศ (พันบาท)</b>	1,386.87	671.52	204.02
<b>รายได้จากต่างประเทศ (พันบาท)</b>	0.00	2.23	15.87
<b>รายได้รวม (%)</b>	100.00%	100.00%	100.00%
<b>รายได้จากในประเทศ (%)</b>	100.00%	99.67%	92.78%
<b>รายได้จากต่างประเทศ (%)</b>	0.00%	0.33%	7.22%

รายได้อื่น ตามที่ระบุในงบการเงิน

	2566	2567	2568
<b>รายได้อื่นรวม (พันบาท)</b>	14.10	8.38	12.33
<b>รายได้อื่นจากการดำเนินงาน (พันบาท)</b>	0.00	0.00	0.00
<b>รายได้อื่นนอกเหนือจากการดำเนินงาน (พันบาท)</b>	14.10	8.38	12.33



## 1.2.2 ข้อมูลเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์

### 1.2.2.1 ลักษณะผลิตภัณฑ์หรือบริการ และการพัฒนานวัตกรรมธุรกิจ

#### ธุรกิจผลิตบัตรพลาสติกและบันทึกข้อมูลส่วนบุคคล

บริษัทดำเนินธุรกิจให้บริการผลิตบัตรพลาสติกแบบครบวงจร (End-to-End Solutions) ครอบคลุมตั้งแต่การออกแบบกราฟิก (Graphic Design) การพัฒนาต้นแบบ (Prototype) การผลิตบัตร (Production) ไปจนถึงการบันทึกและปรับแต่งข้อมูลส่วนบุคคลลงบนบัตร (Personalization: Perso) อาทิ ชื่อ-นามสกุล หมายเลขบัตร วันหมดอายุ และข้อมูลเฉพาะอื่น ๆ รวมถึงการจัดส่งบัตรให้แก่ลูกค้าหรือผู้ถือบัตรโดยตรงผ่านช่องทางที่หลากหลาย

บริษัทมุ่งพัฒนาโซลูชันที่รองรับการใช้งานบัตรในรูปแบบที่หลากหลาย ครอบคลุมทั้งบัตรสมาร์ทการ์ด (Smart Card) ที่ใช้ในภาคการเงิน เช่น บัตรเครดิต บัตรเดบิต และบัตรเอทีเอ็ม ตลอดจนบัตรประเภทอื่น ๆ อาทิ บัตรพนักงาน และบัตรสมาชิก ซึ่งสามารถเชื่อมโยงกับระบบและแพลตฟอร์มต่าง ๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ช่วยยกระดับศักยภาพของบัตรให้ตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้าได้อย่างครอบคลุมมากยิ่งขึ้น

บริษัทมีความเชี่ยวชาญด้านเทคโนโลยีการผลิตและระบบบัตรในหลากหลายรูปแบบ รองรับทั้งบัตรที่ต้องการมาตรฐานความปลอดภัยระดับสูง (High-Security Cards) โดยลูกค้าสามารถเลือกมาตรฐานด้านความปลอดภัยให้เหมาะสมกับการใช้งาน เช่น บัตรเครดิต บัตรโดยสารระบบขนส่งมวลชน บัตรเข้างาน หรือบัตรยืนยันตัวตน รวมถึงบัตรพนักงานที่เชื่อมต่อกับระบบควบคุมการเข้า-ออก (Access Control) ซึ่งสามารถนำข้อมูลไปใช้ในงานด้านทรัพยากรบุคคล (HR) ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

นอกจากนี้ บัตรยังสามารถพัฒนาให้รองรับการใช้งานในรูปแบบ e-Wallet เพื่อเชื่อมโยงสินค้าและบริการต่าง ๆ ได้อย่างครบวงจร อีกทั้งบริษัทสามารถผลิตบัตรพลาสติกและบัตรแสดงตนในรูปแบบต่าง ๆ ตามความต้องการเฉพาะของลูกค้าได้อย่างยืดหยุ่นและมีประสิทธิภาพ

#### รูปภาพธุรกิจผลิตบัตรพลาสติกและบันทึกข้อมูลส่วนบุคคล



ตัวอย่างบัตรพลาสติก



## ธุรกิจผลิตและประกอบสินค้าอิเล็กทรอนิกส์

บริษัทได้เริ่มขยายการดำเนินธุรกิจเข้าสู่สายงานใหม่ ได้แก่ ธุรกิจการผลิตและประกอบสินค้าอิเล็กทรอนิกส์ (Electronics Manufacturing Services: EMS) ซึ่งเป็นการต่อยอดจากความเชี่ยวชาญเดิมด้านเทคโนโลยีการผลิตที่มีความแม่นยำสูง ผนวกกับระบบควบคุมคุณภาพตามมาตรฐานสากลที่บริษัทได้พัฒนาและสั่งสมมาอย่างต่อเนื่อง โดยมุ่งเน้นการให้บริการด้านการประกอบชิ้นส่วนอิเล็กทรอนิกส์แก่ลูกค้าทั้งในประเทศและต่างประเทศ

ธุรกิจ EMS ของบริษัทมุ่งเน้นการให้บริการประกอบชิ้นส่วนอิเล็กทรอนิกส์และอุปกรณ์อัจฉริยะ (Smart Devices) โดยเฉพาะผลิตภัณฑ์ที่ต้องการมาตรฐานด้านความปลอดภัยของข้อมูลในระดับสูง อาทิ อุปกรณ์รับชำระเงินอิเล็กทรอนิกส์ (Payment Terminals) โมดูล Internet of Things (IoT Modules) และอุปกรณ์สมาร์ตการ์ดรุ่นใหม่ ซึ่งสอดคล้องกับแนวโน้มการเติบโตของอุตสาหกรรมเทคโนโลยีและเศรษฐกิจดิจิทัลในปัจจุบัน

ภายหลังจากการเริ่มดำเนินการ บริษัทได้เริ่มรับรู้รายได้จากสายการผลิต EMS ชุดแรกแล้ว และอยู่ระหว่างการขยายกำลังการผลิตอย่างต่อเนื่อง เพื่อรองรับคำสั่งซื้อที่เพิ่มขึ้นจากพันธมิตรเชิงกลยุทธ์ โดยคาดว่าธุรกิจดังกล่าวจะเป็นหนึ่งในกลไกสำคัญในการขับเคลื่อนการเติบโตของบริษัทในระยะกลางถึงระยะยาว

การเข้าสู่ธุรกิจ EMS ในครั้งนี้ สะท้อนถึงการปรับโครงสร้างองค์กรสู่แนวทาง “Tech-Driven Manufacturing” อย่างเป็นรูปธรรม โดยบูรณาการองค์ความรู้ด้านเทคโนโลยีการพิมพ์ ความปลอดภัยของข้อมูล และระบบการประกอบอัตโนมัติ เพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับผลิตภัณฑ์ต่อยอดโอกาสทางธุรกิจ และเสริมสร้างความหลากหลายของแหล่งรายได้ อันจะนำไปสู่ความมั่นคงและความยั่งยืนของบริษัทในระยะยาว

## นโยบายการวิจัยและพัฒนาในด้านต่าง ๆ และรายละเอียดเกี่ยวกับการพัฒนานวัตกรรมในกระบวนการ สินค้าและ/หรือบริการ หรือโมเดล

### ธุรกิจ

นโยบายการวิจัยและพัฒนา (R&D) : ไม่มี

### คำอธิบายเพิ่มเติมเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายการทำวิจัยและพัฒนาในระยะ 3 ปีที่ผ่านมา

บริษัทได้พัฒนาธุรกิจ พัฒนาทั้งบุคลากร เครื่องจักรและเทคโนโลยี โดยในส่วนของผลิตภัณฑ์นั้น บริษัท นำ Digital Technology มาใช้ร่วมกับบัตรโดยสามารถแบ่งส่วนสำคัญได้เป็นสามส่วนดังนี้

(1) การพัฒนางานพิมพ์ โดยใช้เครื่องจักร Digital Printing ที่มีความเหมาะสมเป็นอย่างยิ่งในการพิมพ์ Artwork บนบัตร ซึ่ง Feature มากมาย เช่น Variable Data Printing, Variable Image Printing, Random Image Printing, Invisible Ink Printing, Micro Text Printing และเทคโนโลยีอื่น ๆ ที่รองรับงาน Mass Customization ที่มีคุณภาพสูงสีสวยงาม นอกจากนี้ ยังพัฒนาระบบการผลิตให้เป็นรูปแบบ Lean Manufacturing ทำให้การผลิตและจัดส่งงานได้อย่างรวดเร็ว

(2) การพัฒนาด้านโซลูชัน ซึ่งได้ร่วมมือพัฒนากับกลุ่มพันธมิตร ทำให้บัตรมีความสามารถมากกว่าเดิม กล่าวคือสามารถเลือกใช้โซลูชันร่วมกับบัตรให้เหมาะสมกับงานต่าง ๆ ได้ นอกเหนือจากใช้ในการระบุตัวตน เช่น บัตรพนักงาน บัตรสมาชิก ยังสามารถใช้บัตรที่คุณลักษณะมีเจ้าของเฉพาะนี้ร่วมกับโซลูชันการชำระเงิน การใช้แสดงสิทธิพิเศษผ่านระบบตู้จำหน่ายสินค้าอัตโนมัติ การใช้ร่วมกับระบบจองที่จอดรถและอื่น ๆ ได้ตามความต้องการของลูกค้า

(3) การพัฒนาคุณลักษณะของบัตร เช่น วัสดุที่นำมาใช้ เทคโนโลยีในการผลิตบัตรชนิดพิเศษและอื่น ๆ โดยได้ร่วมกับพันธมิตรจากต่างประเทศในการจัดหาและพัฒนาการผลิตเพื่อให้บัตรมีความสามารถด้าน Digital & Security สูงขึ้น รวมถึงบัตรพิเศษ ดังเช่น บัตรที่ทำจากวัสดุรีไซเคิล บัตรทำจากโลหะ เป็นต้น

โดยในการทำงานพัฒนาเกิดจากความร่วมมือของทุกหน่วยงาน ทีมขายและทีมตลาด เก็บรวบรวมความต้องการของลูกค้าและแนวโน้มในอนาคต หน่วยงานควบคุมมาตรฐาน ตรวจสอบและติดตามความเคลื่อนไหวและการเปลี่ยนแปลงของมาตรฐานต่าง ๆ หน่วยงานจัดซื้อสื่อบันทึกและตรวจสอบทิศทางและการเปลี่ยนแปลงของวัตถุดิบ หน่วยงาน IT Development และหน่วยงาน Product Development สืบค้นข้อมูลและรวบรวมสิ่งต่าง ๆ เข้าด้วยกันเพื่อทำการพัฒนาผลิตภัณฑ์และระบบการผลิต รวมถึงระบบ IT นอกจากนี้ยังมีการพัฒนาผลิตภัณฑ์ร่วมกับพันธมิตรทั้งในส่วนของการพัฒนาตัวบัตรในรูปแบบต่าง ๆ การใช้งานแบบต่าง ๆ และรวมถึงโซลูชันต่าง ๆ ด้วย โดยในปัจจุบันบริษัท ได้มีการยกระดับทำให้สามารถนำเสนอผู้ว่าจ้างได้ในรูปแบบ One Stop Service คือ ช่วยออกแบบบัตร ผลิตบัตร ลงข้อมูล แนะนำและให้บริการซอฟต์แวร์ การเก็บข้อมูลการใช้บัตร การชำระเงินผ่านบัตร เป็นต้น

### 1.2.2.2 นโยบายการตลาดของผลิตภัณฑ์หรือบริการที่สำคัญในปีที่ผ่านมา

บริษัทมุ่งเน้นการให้บริการแบบครบวงจร (End-to-End Solutions) โดยยึดลูกค้าเป็นศูนย์กลาง พร้อมพัฒนาโซลูชันที่ตอบโจทย์การใช้งานเฉพาะของแต่ละอุตสาหกรรม

บริษัทสร้างความแตกต่างด้วยเทคโนโลยีการผลิตที่มีมาตรฐานสากลและความปลอดภัยของข้อมูล เพื่อเสริมความเชื่อมั่นและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

ควบคู่กับการขยายตลาดทั้งในและต่างประเทศ ผ่านความร่วมมือกับพันธมิตรเชิงกลยุทธ์ และการพัฒนาผลิตภัณฑ์และนวัตกรรมอย่างต่อเนื่อง

ทั้งนี้ บริษัทให้ความสำคัญกับการบริหารต้นทุนอย่างมีประสิทธิภาพ การกำหนดราคาที่เหมาะสม และการสร้างความสัมพันธ์ระยะยาวกับลูกค้า เพื่อสนับสนุนการเติบโตอย่างยั่งยืนในระยะยาว

สภาพการแข่งขันภายในอุตสาหกรรมในปีที่ผ่านมา

ธุรกิจผลิตบัตรพลาสติก

ในปีที่ผ่านมา อุตสาหกรรมผลิตบัตรพลาสติกมีการแข่งขันในระดับค่อนข้างสูง โดยมีผู้ประกอบการหลายรายในประเทศ ส่งผลให้เกิดแรงกดดันด้านราคาในกลุ่มผลิตภัณฑ์ทั่วไป ขณะเดียวกัน ลูกค้ามีความต้องการโซลูชันที่ครบวงจรมากขึ้น ไม่ได้จำกัดเพียงการผลิตบัตร แต่รวมถึงการพัฒนาแพลตฟอร์ม ระบบจัดการข้อมูล และการเชื่อมต่อกับระบบดิจิทัลต่าง ๆ ส่งผลให้ผู้ประกอบการต้องแข่งขันกันในการสร้างมูลค่าเพิ่ม (Value-added Services) มากขึ้น

นอกจากนี้ แนวโน้มการเปลี่ยนผ่านสู่เทคโนโลยีดิจิทัล เช่น e-Card และระบบไร้บัตร ส่งผลให้ความต้องการบัตรบางประเภทชะลอตัว ขณะที่บัตรที่มีความปลอดภัยสูง (High-Security Card) และบัตรเฉพาะทางยังคงมีความต้องการอย่างต่อเนื่อง ทำให้การแข่งขันมุ่งเน้นไปที่คุณภาพ เทคโนโลยี และมาตรฐานความปลอดภัยมากยิ่งขึ้น

ธุรกิจ Electronics Manufacturing Services (EMS)

อุตสาหกรรม EMS ในปีที่ผ่านมาอยู่ในภาวะเติบโตควบคู่กับการแข่งขันที่เข้มข้น โดยมีผู้ประกอบการทั้งรายใหญ่และรายขนาดกลาง-เล็ก ทำให้การแข่งขันครอบคลุมทั้งด้านต้นทุน ประสิทธิภาพการผลิต และความสามารถในการให้บริการ

การแข่งขันในอุตสาหกรรมนี้มุ่งเน้นไปที่ความสามารถด้านเทคโนโลยีและระบบอัตโนมัติ ความรวดเร็วในการผลิตและส่งมอบสินค้า (Time-to-Market) รวมถึงความสามารถในการให้บริการแบบครบวงจรตั้งแต่การออกแบบจนถึงการผลิต นอกจากนี้ การบริหารห่วงโซ่อุปทานอย่างมีประสิทธิภาพยังเป็นปัจจัยสำคัญในการรักษาความสามารถในการแข่งขัน

ทั้งนี้ ความต้องการจากอุตสาหกรรมปลายน้ำ เช่น อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์อัจฉริยะและ IoT ยังคงเป็นแรงสนับสนุนสำคัญต่อการเติบโตของธุรกิจ EMS ส่งผลให้ผู้ประกอบการต้องเร่งพัฒนาเทคโนโลยีและศักยภาพการผลิตอย่างต่อเนื่องเพื่อรองรับความต้องการของตลาด

1.2.2.3 การจัดหาผลิตภัณฑ์และบริการ

บริษัทดำเนินการจัดหาผลิตภัณฑ์และบริการโดยยึดหลักคุณภาพ มาตรฐาน และความต่อเนื่องของการดำเนินธุรกิจ เพื่อให้สามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้อย่างมีประสิทธิภาพและทันเวลา โดยมีแนวทางสำคัญดังนี้

บริษัทคัดเลือกผู้ผลิตและผู้ให้บริการที่มีความน่าเชื่อถือ มีศักยภาพในการดำเนินงาน และสามารถปฏิบัติตามมาตรฐานสากลที่เกี่ยวข้อง พร้อมทั้งมีการประเมินและทบทวนผลการดำเนินงานของคู่ค้าอย่างสม่ำเสมอ เพื่อรักษาคุณภาพของสินค้าและบริการให้อยู่ในระดับที่กำหนด

ในด้านผลิตภัณฑ์ บริษัทมุ่งเน้นการจัดหาวัตถุดิบและชิ้นส่วนที่มีคุณภาพสูง ผ่านกระบวนการตรวจสอบและควบคุมคุณภาพในทุกขั้นตอน ตั้งแต่การคัดเลือก การรับมอบ การจัดเก็บ ไปจนถึงการนำไปใช้ในกระบวนการผลิต เพื่อให้มั่นใจว่าสินค้ามีความถูกต้องและได้มาตรฐานตามข้อกำหนดของลูกค้า

ในด้านบริการ บริษัทให้ความสำคัญกับการคัดเลือกพันธมิตรและผู้ให้บริการที่มีความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน เช่น การขนส่ง โลจิสติกส์ และบริการสนับสนุนอื่น ๆ โดยมุ่งเน้นความปลอดภัย ความตรงต่อเวลา และประสิทธิภาพในการให้บริการ

นอกจากนี้ บริษัทมีการวางแผนจัดหาและบริหารห่วงโซ่อุปทานอย่างเป็นระบบ พร้อมทั้งบริหารความเสี่ยงด้านการจัดหา เพื่อป้องกันปัญหาการขาดแคลนหรือความล่าช้า อันจะช่วยให้บริษัทสามารถดำเนินธุรกิจได้อย่างต่อเนื่องและสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ลูกค้าในระยะยาว

กำลังการผลิตของบริษัท

	กำลังการผลิต	ใช้ไปทั้งหมด (ร้อยละ)
บริษัท พลัส เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)/กำลังการผลิตบัตรพลาสติก (ชิ้น)	60,000,000.00	100.00

การจัดหาวัตถุดิบที่ใช้ในการผลิตหรือ การให้บริการ

ในปีที่ผ่านมา บริษัทได้ดำเนินการจัดหาและจัดการวัตถุดิบสำหรับทั้งธุรกิจผลิตบัตรพลาสติกและธุรกิจ EMS อย่างเป็นระบบ โดยให้ความสำคัญทั้งด้านคุณภาพ มาตรฐาน และความต่อเนื่องของห่วงโซ่อุปทาน เพื่อรองรับการผลิตและการส่งมอบผลิตภัณฑ์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

สำหรับธุรกิจผลิตภัตตราพลาสติก บริษัทคัดเลือกผู้จัดหาวัตถุดิบที่มีความน่าเชื่อถือและมีศักยภาพในการผลิตตามมาตรฐานสากล อาทิ มาตรฐาน ISO และมาตรฐานด้านความปลอดภัยของผลิตภัณฑ์เทคโนโลยี พร้อมทั้งกำหนดกระบวนการตรวจสอบคุณภาพอย่างเข้มงวดในทุกขั้นตอน เพื่อให้มั่นใจว่าวัตถุดิบที่ได้รับมีคุณสมบัติที่เหมาะสม มีความทนทาน และสามารถรองรับการใช้งานในระยะยาวได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยในด้านการขนส่งและการจัดเก็บ บริษัทได้ควบคุมสภาพแวดล้อมและความปลอดภัยอย่างเหมาะสม เพื่อป้องกันความเสียหายหรือการสูญเสีย และรักษาคุณภาพของวัตถุดิบให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน

ในส่วนของธุรกิจ EMS บริษัทได้ดำเนินการจัดหาชิ้นส่วนอิเล็กทรอนิกส์จากผู้จัดหาที่ผ่านการคัดเลือกและมีมาตรฐานเช่นเดียวกัน โดยมีการวางแผนจัดซื้อและบริหารสินค้าคงคลังอย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงการประสานงานกับผู้ผลิตอย่างใกล้ชิด เพื่อให้สอดคล้องกับแผนการผลิตและคำสั่งซื้อของลูกค้า ทั้งนี้ ในปีที่ผ่านมา บริษัทสามารถจัดหาวัตถุดิบและชิ้นส่วนสำหรับธุรกิจ EMS ได้อย่างต่อเนื่อง โดยไม่ประสบปัญหาการขาดแคลนหรือหยุดชะงักของห่วงโซ่อุปทานแต่อย่างใด

แนวทางดังกล่าวช่วยเสริมสร้างความมั่นคงในการจัดหาวัตถุดิบของทั้งสองธุรกิจ และสนับสนุนให้บริษัทสามารถดำเนินการผลิตและส่งมอบสินค้าได้อย่างต่อเนื่องและมีคุณภาพตามมาตรฐานที่กำหนด

### สัดส่วนการซื้อวัตถุดิบในประเทศและต่างประเทศ

ประเทศ	ชื่อวัตถุดิบ	มูลค่า (บาท)
ไทย	ชิปติดภัตตราพลาสติก	28,300,000.00

#### 1.2.2.4 ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

##### ทรัพย์สินถาวรหลัก

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทมีทรัพย์สินถาวรหลักที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ โดยมีมูลค่าตามบัญชีสุทธิหลังหักค่าเสื่อมราคาสะสมรวมทั้งสิ้น 205.45 ล้านบาท โดยทรัพย์สินดังกล่าวประกอบด้วยที่ดิน อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร เครื่องจักรและอุปกรณ์ ซึ่งเป็นทรัพยากรสำคัญในการดำเนินงานของบริษัท

ในส่วนของที่ดิน อาคาร และส่วนปรับปรุงอาคาร บริษัทเป็นเจ้าของที่ดินจำนวน 1 แปลง ตั้งอยู่ที่ตำบลสำโรงใต้ อำเภอบางพลี จังหวัดสมุทรปราการ เนื้อที่ประมาณ 3 ไร่ มีมูลค่าตามบัญชี 2.10 ล้านบาท โดยที่ดินดังกล่าวได้นำไปค้ำประกันเงินกู้ของ WSOL นอกจากนี้ บริษัทเป็นเจ้าของอาคารสำนักงานใหญ่และโรงงานผู้เช่าสำนักงาน ตั้งอยู่เลขที่ 41/1 หมู่ 10 ซอยวัดสวนส้ม ถนนปู่เจ้าสมิงพราย ตำบลสำโรงใต้ อำเภอบางพลี จังหวัดสมุทรปราการ มีมูลค่าตามบัญชี 25.50 ล้านบาท ซึ่งได้ถูกนำไปใช้เป็นหลักประกันเงินกู้ของ WSOL เช่นเดียวกัน

สำหรับเครื่องจักรและอุปกรณ์ บริษัทมีเครื่องพิมพ์ซึ่งมีมูลค่าประมาณ 13.61 ล้านบาท โดยเครื่องพิมพ์ดิจิทัลบางส่วนได้นำไปเป็นหลักประกันเงินกู้ระยะยาวจากสถาบันการเงิน ขณะที่เครื่องจักรและอุปกรณ์อื่นมีมูลค่าประมาณ 118.80 ล้านบาท และตุ๊กต้อัดโนมิตีมีมูลค่าประมาณ 45.44 ล้านบาท ซึ่งไม่มีภาระผูกพัน

นอกจากนี้ บริษัทมีอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน ซึ่งเป็นที่ดินที่ถือครองโดยบริษัท พลัส เทค อินโนเวชั่น จำกัด (มหาชน) เนื้อที่ประมาณ 9 ไร่ 2 งาน 97.67 ตารางวา โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 มีมูลค่ายุติธรรมจำนวน 1.60 ล้านบาท ซึ่งประเมินโดยผู้ประเมินราคาอิสระด้วยวิธีมูลค่าตลาดตามการใช้ประโยชน์ในปัจจุบัน

##### สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

บริษัทมีสินทรัพย์ไม่มีตัวตนหลักประกอบด้วย ลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์, ต้นทุนการพัฒนาระบบ และ สินทรัพย์ไม่มีตัวตนระหว่างการพัฒนา ซึ่งสะท้อนถึงการลงทุนด้านเทคโนโลยีและระบบดิจิทัลเพื่อสนับสนุนการดำเนินธุรกิจ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทมีสินทรัพย์ไม่มีตัวตนสุทธิรวมประมาณ 194.65 ล้านบาท โดยส่วนใหญ่เป็น ลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์ ประมาณ 87.07 ล้านบาท และ ต้นทุนการพัฒนาระบบ ประมาณ 65.61 ล้านบาท ขณะที่ สินทรัพย์ระหว่างการพัฒนา อยู่ที่ประมาณ 41.97 ล้านบาท

ในปี 2568 บริษัทมีการเพิ่มขึ้นของสินทรัพย์บางส่วน เช่น ต้นทุนการพัฒนาระบบและงานระหว่างพัฒนา แต่ในขณะเดียวกันมีการตัดจำหน่ายอย่างต่อเนื่องตามอายุการใช้งาน ส่งผลให้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 มูลค่าสุทธิของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนลดลงเหลือประมาณ 159.53 ล้านบาท

โดยรายละเอียดสำคัญ ได้แก่

- ลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์ ลดลงเหลือประมาณ 56.15 ล้านบาท จากการตัดจำหน่ายเป็นหลัก
- ต้นทุนการพัฒนาระบบ อยู่ที่ประมาณ 66.00 ล้านบาท มีการลงทุนเพิ่มเติมควบคู่กับการตัดจำหน่าย
- สินทรัพย์ไม่มีตัวตนระหว่างการพัฒนา ลดลงเหลือประมาณ 7.37 ล้านบาท สะท้อนถึงการนำโครงการไปใช้งานจริงหรือแล้วเสร็จ

โดยสรุป สินทรัพย์ไม่มีตัวตนของบริษัทมีลักษณะเน้นการลงทุนในซอฟต์แวร์และการพัฒนาระบบ ซึ่งเป็นโครงสร้างพื้นฐานสำคัญในการสนับสนุนธุรกิจด้านเทคโนโลยี แม้ว่ามูลค่าสุทธิรวมจะลดลงจากการตัดจำหน่าย แต่ยังสะท้อนถึงการพัฒนาและใช้งานระบบอย่างต่อเนื่องของบริษัท

#### นโยบายการลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

นโยบายการลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม : ไม่มี

#### 1.2.2.5 งานที่ยังไม่ได้ส่งมอบ

งานที่ยังไม่ได้ส่งมอบ : ไม่มี

#### รายละเอียดงานที่ยังไม่ได้ส่งมอบ

จำนวนงานทั้งหมด : N/A

มูลค่างานทั้งหมด : N/A

มูลค่ารับรู้แล้ว : N/A

มูลค่างานคงเหลือที่ยังไม่รับรู้ : N/A

รายละเอียดเพิ่มเติม : -

### 1.3 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

#### 1.3.1 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

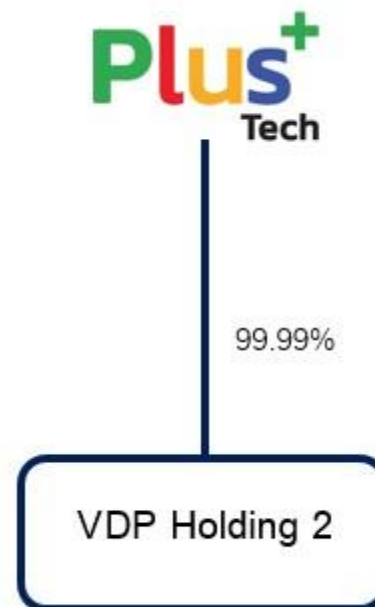
##### นโยบายการแบ่งการดำเนินงานของบริษัทในกลุ่ม

การให้บริการหรือรับบริการจากกลุ่มผู้ถือหุ้นใหญ่นั้น บริษัทได้ดำเนินการตามขั้นตอนต่าง ๆ การประกวดราคา การพิจารณาการรับงาน การให้บริการ มีเงื่อนไขการค้าที่เป็นปกติทั่วไปเช่นเดียวกับการให้บริการแก่ลูกค้า หรือผู้ขายรายอื่น ๆ จากภายนอก นอกจากนี้ บริษัทมีนโยบายในการดำเนินงานเพื่อรักษาผลประโยชน์สูงสุดของกิจการและผู้ถือหุ้นโดยรวมโดยได้กำหนดนโยบายและขั้นตอนการทำรายการระหว่างกันไว้เพื่อให้บริษัทในกลุ่มได้ดำเนินการตามนโยบายขั้นตอนที่กำหนดไว้ซึ่งสอดคล้องตามเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับสำนักงาน ก.ล.ต. และ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

##### แผนผังโครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

บริษัทของท่านมีการถือหุ้นในบริษัทอื่นหรือไม่ : มี

## รูปแบบผังโครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท



## บริษัทย่อย

ชื่อบริษัท	นิติบุคคลที่ถือหุ้นในบริษัทนี้	สัดส่วนการถือหุ้น (%)	สัดส่วนสิทธิออกเสียง (%)
บริษัท วิดีพี โฮลดิ้ง 2 จำกัด	บริษัท พลัส เทคโนโลยีโนเวชั่น จำกัด (มหาชน)	99.99%	99.99%

## บริษัทที่ถือหุ้นตั้งแต่ร้อยละ 10 ขึ้นไปของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมด

ชื่อบริษัทและสถานที่ตั้ง สำนักงานใหญ่	ลักษณะธุรกิจ	ประเภทหุ้น	จำนวนหุ้น	จำนวนหุ้น ที่จำหน่ายแล้ว
บริษัท วิดีพี โฮลดิ้ง 2 จำกัด 230 ถนนบางขุนเทียน-ชายทะเล แขวงแสมดำ เขตบางขุนเทียน จังหวัดกรุงเทพฯ 10150 โทรศัพท์ : - โทรสาร : -	กิจกรรมของบริษัทโฮลดิ้งที่ไม่ได้ลงทุน ในธุรกิจการเงินเป็นหลัก	หุ้นสามัญ	64,301,815	64,301,815

## 1.3.2 การถือหุ้นของบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งถือหุ้นในบริษัทย่อยหรือบริษัทรวมเกินกว่า ร้อยละ 10 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงของบริษัท

บริษัทที่มีการถือหุ้นของบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งถือหุ้น ในบริษัทย่อย : ไม่มี  
หรือบริษัทรวมหรือไม่

## 1.3.3 ความสัมพันธ์กับกลุ่มธุรกิจของผู้ถือหุ้นใหญ่

บริษัทมีความสัมพันธ์กับกลุ่มธุรกิจของผู้ถือหุ้นใหญ่หรือไม่ : มี  
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 มีผู้ถือหุ้นใหญ่ในบริษัทจำนวน 2 กลุ่ม คือ

1) บริษัท ดับบลิว เอส โอ แอล จำกัด (มหาชน) (“WSOL”) ซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นของ PTECH ร้อยละ 48.70 ประกอบธุรกิจเพื่อตอบสนองความต้องการของผู้บริโภค ธุรกิจต่าง ๆ ของ WSOL ที่รวมกันเป็นระบบนิเวศน์ของตัวเอง ประกอบด้วย 6 กลุ่มธุรกิจหลัก คือ 1. Payments and Wallet 2. Enterprise & Life 3. Connex 4. Financial Inclusion 5. InnoTainment และ 6. Venture

2) บริษัท ที.เค.เอส. เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) (“TKS”) ซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นของ PTECH ร้อยละ 15.59 ประกอบธุรกิจ ผลิตและจำหน่ายแบบพิมพ์ธุรกิจ แบบพิมพ์ซีเคียวริตี้ บริการพิมพ์ระบบดิจิทัลลดกระดาษพิมพ์ต่อเนื่องสำหรับคอมพิวเตอร์และบริการคลังสินค้าแบบพิมพ์

## 1.3.4 ผู้ถือหุ้น



## รายชื่อผู้ถือหุ้นใหญ่

กลุ่ม/รายชื่อผู้ถือหุ้นใหญ่	จำนวนหุ้น (หุ้น)	% หุ้น
1. บริษัท ดับบลิว เอส โอ แอล จำกัด (มหาชน)	178,888,652	48.70
2. บริษัท ที.เค.เอส. เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)	57,258,270	15.59
3. นาย พงษ์ศักดิ์ โล่ห์ทองคำ	30,000,000	8.17
4. MR. CHIEH YONG LEW	30,000,000	8.17
5. นาย อธิชัย พูลวรลักษณ์	10,500,000	2.86
6. นาย ปรีชา สงวัฒนา	8,260,000	2.25
7. นาย วีรชัย มั่นสินธร	8,260,000	2.25
8. นาย รัชเดช มาประเสริฐ	8,260,000	2.25
9. บริษัท บลู โลท์เฮาส์ จำกัด	6,670,000	1.82
10. นาย วริศ ยงสกุล	6,000,000	1.63
11. น.ส. ขวัญฤทัย แดงอร่าม	5,299,600	1.44
12. นาย วีระศักดิ์ ตรงรัตนวงศ์	3,719,900	1.01
13. นาย วีระสวัสดิ์ จินดานนท์	3,200,600	0.87

## ข้อตกลงระหว่างผู้ถือหุ้นใหญ่ (shareholders' agreement)

บริษัทมีข้อตกลงระหว่างผู้ถือหุ้นใหญ่หรือไม่ : ไม่มี

## 1.4 จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

### 1.4.1 ทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

#### ทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

ทุนจดทะเบียน (ล้านบาท) :	498,742,208.00
เรียกชำระแล้ว (ล้านบาท) :	367,306,656.00
หุ้นสามัญ (จำนวนหุ้น) :	367,306,656
มูลค่าหุ้นสามัญ (หุ้นละ) (บาท) :	1.00

#### บริษัทได้เข้าไปจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์อื่นหรือไม่

บริษัทได้เข้าไปจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์อื่นหรือไม่ : ไม่มี

### 1.4.2 ทุนประเภทอื่นที่มีสิทธิหรือเงื่อนไขแตกต่างจากหุ้นสามัญ

ทุนประเภทอื่นที่มีสิทธิหรือเงื่อนไขแตกต่างจากหุ้นสามัญ : ไม่มี

### 1.4.3 การถือหุ้นโดย บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด (NVDR)

มีการถือหุ้นโดย บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด (NVDR) :	มี
จำนวนหุ้น (หุ้น) :	38,747
คิดเป็นร้อยละ (%) :	0.00

#### ผลกระทบต่อสิทธิการออกเสียงของผู้ถือหุ้น

NVDR (Non-Voting Depository Receipt) จะได้รับสิทธิประโยชน์ทางการเงินเช่นเดียวกับหุ้นของบริษัท แต่จะไม่มีสิทธิในการออกเสียงในที่ประชุมผู้ถือหุ้น

## 1.5 การออกหลักทรัพย์อื่น

### 1.5.1 หลักทรัพย์แปลงสภาพ

หลักทรัพย์แปลงสภาพ : มี

#### หลักทรัพย์แปลงสภาพ

รายการที่ 1	
ชื่อใบสำคัญแสดงใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้น/ หุ้น กู้แปลงสภาพ	ใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญเพิ่มทุนของบริษัท พลัส เทค อินโนเวชั่น จำกัด (มหาชน) ครั้งที่ 1
วันที่ออกใบสำคัญแสดงสิทธิ	1 ต.ค. 2568
วันครบกำหนดอายุของใบสำคัญแสดงสิทธิ	29 ก.ย. 2571
อัตราการใช้สิทธิ (หน่วย : หุ้น)	1 : 1
ราคาการใช้สิทธิ (บาท : หุ้น)	4
วันกำหนดการใช้สิทธิ	วันกำหนดการใช้สิทธิครั้งแรกคือวันทำการสุดท้ายของ 6 เดือนแรกหลังจาก วันที่ออกใบสำคัญแสดงสิทธิ ซึ่งตรงกับวันที่ 31 มีนาคม 2569 และวัน กำหนดการใช้สิทธิครั้งสุดท้ายคือวันที่ใบสำคัญแสดงสิทธิมีอายุครบ 3 ปีนับจาก วันที่ออกใบสำคัญแสดงสิทธิ ซึ่งตรงกับวันที่ 29 กันยายน 2571
ระยะเวลาการแจ้งความจำนงค์ในการใช้สิทธิ	ระหว่างเวลา 8.30 น. ถึง 15.30 น. ภายในระยะเวลา 5 วันทำการก่อนวัน กำหนดการใช้สิทธิในแต่ละครั้ง ยกเว้นระยะเวลาแจ้งความจำนงค์ในการใช้สิทธิ ครั้งสุดท้าย ผู้ถือใบสำคัญแสดงสิทธิสามารถแจ้งความจำนงค์ในการใช้สิทธิได้ ภายในระยะเวลา 15 วัน ก่อนวันกำหนดการใช้สิทธิครั้งสุดท้าย
จำนวนใบสำคัญแสดงสิทธิออก (หน่วย)	122,435,552
จำนวนหุ้นที่ออกเพื่อรองรับการแปลงสภาพ (หุ้น)	122,435,552
จำนวนใบสำคัญแสดงสิทธิที่ยังไม่ได้ใช้สิทธิแปลง สภาพ (หน่วย)	122,435,552
จำนวนหุ้นรองรับการแปลงสภาพคงเหลือ (หุ้น)	122,435,552
รายละเอียดเพิ่มเติม	-

### 1.5.2 หลักทรัพย์ที่เป็นตราสารหนี้

หลักทรัพย์ที่เป็นตราสารหนี้ : ไม่มี

## 1.6 นโยบายการจ่ายเงินปันผล

### นโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัท

บริษัทมีนโยบายจ่ายเงินปันผลในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ 40 ของกำไรสุทธิตามงบการเงินเฉพาะกิจการ ทั้งนี้ ขึ้นอยู่กับแผนการลงทุนความจำเป็นและความเหมาะสมอื่น ๆ ในอนาคตตามที่คณะกรรมการบริษัทเห็นสมควร

### นโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัทย่อย

บริษัทย่อย ในการจ่ายเงินปันผลจะขึ้นอยู่กับผลการดำเนินงานของบริษัท โดยคณะกรรมการบริษัท เป็นผู้พิจารณาเพื่อเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ

### ข้อมูลการจ่ายเงินปันผลย้อนหลัง

	2564	2565	2566	2567	2568
อัตรากำไรสุทธิต่อหุ้น (บาท : หุ้น)	N/A	N/A	-0.0700	-2.2300	-3.7200
อัตราเงินปันผลต่อหุ้น (บาท : หุ้น)	N/A	N/A	0.0000	0.0000	0.0000
อัตราส่วนหุ้นปันผล (จำนวน หุ้นเดิม : หุ้นปันผล)	N/A : N/A	N/A : N/A	0.0000 : 0.0000	0.0000 : 0.0000	0.0000 : 0.0000
มูลค่าหุ้นปันผลต่อหุ้น (บาท : หุ้น)	N/A	N/A	0.0000	0.0000	0.0000
รวมมูลค่าการจ่ายปันผล ( บาท : หุ้น)	N/A	N/A	0.0000	0.0000	0.0000
อัตรากำไรสุทธิเทียบกับกำไรสุทธิ (%)	N/A	N/A	0.00	0.00	0.00

## 2. การบริหารจัดการความเสี่ยง

### 2.1 นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง

#### นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง

บริษัทเป็นผู้นำในระดับสากลของการผลิตสินค้าและบริการด้านการผลิตบัตร การลงข้อมูลพร้อมโซลูชันแบบครบวงจร โดยมุ่งเน้นที่ความปลอดภัยของข้อมูล ด้วยระบบ High Security ซึ่งประกอบด้วย มาตรฐานการผลิตบัตรชำระเงิน PCI และมาตรฐานการจัดการความมั่นคงปลอดภัยของสารสนเทศ ISO 27001 : 2013 ตามมาตรฐานสากล รวมทั้งดำเนินการปฏิบัติตามกฎหมายพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 โดยมีการยกระดับด้วยการประยุกต์ใช้ Digital Technology มาใช้ร่วมกับบัตรในรูปแบบการชำระเงิน การยืนยันตัวตนของสมาชิกและรูปแบบอื่นๆ ทำให้มั่นใจในความปลอดภัยและสะดวกสบาย เป็นการสร้างมูลค่าเพิ่มให้ทั้งในส่วนของบริษัท และลูกค้า นอกจากนี้ บริษัท ยังส่งเสริมความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม รวมถึงชุมชนและเพื่อให้ดำเนินการทุกอย่างได้อย่างมั่นคงบริษัท ได้มีการกำกับดูแลการบริหารความเสี่ยง การกำกับดูแลการปฏิบัติงานและการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพประสิทธิผล สอดคล้องตามมาตรฐานสากลทั้งการปฏิบัติงานและระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ บริษัทมีคณะกรรมการการบริหารความเสี่ยงทำหน้าที่กำกับดูแลการปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลการบริหารความเสี่ยง และคณะกรรมการตรวจสอบภายในกำกับดูแลการปฏิบัติงาน การควบคุมภายใน และการตรวจสอบภายในของบริษัท โดยอ้างอิงมาตรฐานสากลในการปฏิบัติงาน ดังนี้

- การกำกับดูแลกิจการที่ดี อ้างอิง Open Compliance and Ethics Group (OCEG)/ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย/สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- การบริหารความเสี่ยง อ้างอิง COSO Enterprise Risk Management/ ISO 27001 : 2013
- การกำกับดูแลการปฏิบัติงาน อ้างอิงตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน
- การควบคุมภายใน อ้างอิง COSO Internal Control Framework 2013/CAC
- การจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัย อ้างอิง ISO 45001 : 2018
- การบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมขององค์กร อ้างอิง ISO 14001 : 2015

บริษัทให้ความสำคัญต่อการควบคุมภายใน โดยมุ่งเน้นให้มีการจัดวางระบบการควบคุมภายในที่ครอบคลุมทุกกิจกรรมอย่างเพียงพอและเหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ใน 3 ด้าน ได้แก่

1. Operation ให้มีการบริหารจัดการการใช้ทรัพยากรให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล รวมถึงการดูแลทรัพย์สินและการป้องกันหรือลดความผิดพลาดความเสียหาย การบริหารทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพหรือการป้องกันการทุจริต
2. Reporting ให้การรายงานทางการเงินและการรายงานการดำเนินงานที่ใช้ภายในและภายนอกองค์กรเป็นไปอย่างถูกต้อง โปร่งใส เชื่อถือได้ และทันเวลา
3. Regulatory ให้มีการปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบข้อบังคับ รวมถึงระเบียบปฏิบัติของฝ่ายบริหารและวิธีการปฏิบัติงานที่บริษัทกำหนดขึ้นเพื่อดำเนินธุรกิจของบริษัทอย่างเคร่งครัด

บริษัทตระหนักและให้ความสำคัญของการบริหารความเสี่ยงเพื่อบรรลุวัตถุประสงค์ของการดำเนินธุรกิจภายใต้การเปลี่ยนแปลงที่ส่งผลกระทบต่อธุรกิจทั้งปัจจัยภายในและภายนอก โดยถือว่าการบริหารความเสี่ยงเป็นองค์ประกอบที่สำคัญของทุกกระบวนการในการดำเนินธุรกิจของบริษัท จึงได้กำหนดเป็นนโยบายบริหารความเสี่ยงทั้งองค์กรที่พนักงานทุกคนต้องปฏิบัติตามและมีการประเมินความเสี่ยงในทุกระดับสำหรับความเสี่ยงระดับองค์กรจะมีการบริหารจัดการอย่างเป็นระบบ ผ่านคณะกรรมการของบริษัท และมีการจัดตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เพื่อทำหน้าที่กำกับดูแลการบริหารความเสี่ยงในภาพรวมให้เกิดประสิทธิผลสูงสุด โดยมีจุดประสงค์หลักให้พนักงานทุกคนและทุกระดับในองค์กรตระหนักเห็นถึงความสำคัญของการประเมินความเสี่ยงระดับองค์กรอย่างเป็นระบบและการวางแผนบริหารจัดการความเสี่ยงดังกล่าวให้มีประสิทธิภาพ สามารถควบคุมและตอบสนองต่อความเสี่ยงที่ประเมินได้อย่างครบถ้วนรอบด้าน นอกจากนี้การบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพถือเป็นส่วนประกอบสำคัญในการตัดสินใจลงทุน และเพื่อความเชื่อมั่นว่าในการดำเนินงานของบริษัทเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี การบริหารความเสี่ยง และการกำกับการปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบองค์กร (Governance Risk and Compliance: GRC) บริษัทได้มีคณะกรรมการตรวจสอบทำหน้าที่สอบทานการดำเนินการเป็นไปอย่างถูกต้อง ซึ่งทั้งหมดที่กล่าวมานั้นจะนำไปสู่การสร้างนวัตกรรมและสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับองค์กร ผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียต่าง ๆ อีกทั้งยังช่วยให้บริษัทสามารถเติบโตได้อย่างยั่งยืน

บริษัทได้อ้างอิงกรอบการบริหารจัดการความเสี่ยงระดับองค์กร (Enterprise Risk Management) ของ The Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission : COSO ซึ่งได้รับการยอมรับอย่างแพร่หลายในระดับสากล เพื่อบริหารจัดการความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ โดยได้มีการนำเครื่องมือในการบริหารความเสี่ยงมาประยุกต์ใช้ เช่น การกำหนดระดับความเสี่ยงที่องค์กรยอมรับได้ (Risk Appetite) การประเมินและจัดลำดับปัจจัยความเสี่ยงโดยแผนที่ความเสี่ยง (Risk Map) การติดตามการบริหารความเสี่ยงผ่าน

แผนบริหารความเสี่ยง (Mitigation Plan) และสัญญาณเตือนความเสี่ยง (Risk Warning Signals) เพื่อให้สามารถเตรียมมาตรการจัดการความเสี่ยงในเชิงรุกได้ก่อนที่จะกระทบต่อการดำเนินธุรกิจ

### การสร้างวัฒนธรรมองค์กรในการบริหารความเสี่ยง

บริษัทตระหนักดีว่าวัฒนธรรมองค์กรในการบริหารความเสี่ยงเป็นองค์ประกอบสำคัญต่อความสำเร็จของการบริหารความเสี่ยงนอกเหนือจากการมีเครื่องมือและมาตรฐานในการบริหารความเสี่ยงที่ดี เพราะหากทุกคนในองค์กรเข้าใจกรอบการบริหารความเสี่ยงไม่ตรงกันหรือเข้าใจระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ของบริษัท ไม่ตรงกันหรือมีกรอบความคิดที่ไม่สอดคล้องกับแนวทางการบริหารความเสี่ยงของบริษัท อาจทำให้เกิดข้อผิดพลาดในการตัดสินใจ ดังนั้นบริษัท จึงได้กำหนดแนวทางในการสร้างวัฒนธรรมองค์กรในการบริหารความเสี่ยงหลัก ดังนี้

1. ผู้บริหารเป็นต้นแบบในการบริหารความเสี่ยง (Role Model) และกำหนดผู้รับผิดชอบบริหารความเสี่ยงในแต่ละฝ่ายให้รับผิดชอบประเมินความเสี่ยงทั้ง 6 ด้าน ได้แก่ ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ ความเสี่ยงด้านการเงิน ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบและความเสี่ยงด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม รวมทั้งความเสี่ยงด้านเทคโนโลยี
2. กำหนดให้มีวาระเรื่องความเสี่ยงในการประชุมเรื่องแผนงานและการติดตามการประเมินผลบริหารความเสี่ยง
3. กำหนดให้มีการสื่อสารให้บุคลากรในองค์กรรับทราบและตระหนักถึงการบริหารความเสี่ยงในส่วนงานที่รับผิดชอบ

## 2.2 ปัจจัยความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท

### 2.2.1 ความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทหรือกลุ่มบริษัทในปัจจุบัน

#### ความเสี่ยงที่ 1 ความเสี่ยงด้านการกลยุทธ์

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์และการประกอบธุรกิจ

- พฤติกรรมหรือความต้องการของลูกค้า / ผู้บริโภค
- การเปลี่ยนแปลงด้านเทคโนโลยี
- การแข่งขัน / การเพิ่มขึ้นของคู่แข่ง / การเข้ามา

ดำเนินธุรกิจได้โดยง่ายของผู้

ค้ารายใหม่

ความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการและการปฏิบัติงาน

- การขาดแคลนหรือพึ่งพิงแรงงานที่มีศักยภาพ
- การปฏิบัติงานของพนักงาน
- ความปลอดภัยของข้อมูลหรือระบบคอมพิวเตอร์

และการโจมตีทางไซเบอร์

- การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและการเกิดภัย

พิบัติ

- ผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

ความเสี่ยงด้านกฎระเบียบและกฎหมาย

- การเปลี่ยนแปลงกฎระเบียบและกฎหมายเกี่ยวกับ

การประกอบธุรกิจ

#### ลักษณะความเสี่ยง

ความเสี่ยงที่เกิดจากการตัดสินใจหรือการดำเนินงานที่ไม่สอดคล้องกับกลยุทธ์หรือแผนธุรกิจของบริษัท ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อความสำเร็จในระยะยาวและการบรรลุเป้าหมายขององค์กร

#### ผลกระทบจากความเสี่ยง

- 1. การสูญเสียความสามารถในการแข่งขัน** หากบริษัทไม่สามารถปรับตัวให้ทันกับการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีได้ อาจทำให้ไม่สามารถแข่งขันในตลาดได้และสูญเสียส่วนแบ่งตลาดให้กับคู่แข่งที่มีความสามารถในการนำเทคโนโลยีใหม่ๆ มาใช้ได้ดีกว่า
- 2. ต้นทุนในการปรับตัวสูง** การเปลี่ยนแปลงหรือการปรับใช้เทคโนโลยีใหม่อาจต้องการการลงทุนสูงในเรื่องของโครงสร้างพื้นฐานทางเทคโนโลยี การฝึกอบรมพนักงาน หรือการพัฒนากระบวนการต่างๆ ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อต้นทุนการดำเนินงานสูงขึ้น
- 3. การหยุดชะงักของธุรกิจ** การนำเทคโนโลยีใหม่ๆ เข้ามาอาจทำให้เกิดปัญหาในการปรับตัว ซึ่งอาจส่งผลให้เกิดการหยุดชะงักในกระบวนการทำงานหรือการให้บริการแก่ลูกค้า เช่น ระบบขัดข้องหรือไม่สามารถตอบสนองความต้องการของตลาดได้
- 4. ปัญหาด้านความปลอดภัยข้อมูล** การนำเทคโนโลยีใหม่ๆ เข้ามาอาจมีความเสี่ยงด้านความปลอดภัยข้อมูลเพิ่มขึ้น เช่น การถูกแฮ็กหรือข้อมูลรั่วไหล ซึ่งอาจกระทบต่อลูกค้าและความน่าเชื่อถือของบริษัท
- 5. การเปลี่ยนแปลงในพฤติกรรมของผู้บริโภค** เทคโนโลยีที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วสามารถส่งผลให้พฤติกรรมของผู้บริโภคเปลี่ยนแปลงตามไปด้วย เช่น การคาดหวังบริการที่รวดเร็วขึ้น หรือการใช้งานช่องทางออนไลน์ที่เพิ่มขึ้น ซึ่งบริษัทต้องปรับตัวให้ทันกับความต้องการเหล่านี้
- 6. ความท้าทายในการพัฒนาบุคลากร** เทคโนโลยีใหม่ๆ อาจต้องการทักษะที่พนักงานเดิมไม่มี เช่น การเรียนรู้เครื่องมือหรือแพลตฟอร์มใหม่ ซึ่งอาจทำให้บริษัทต้องลงทุนในด้านการฝึกอบรมและพัฒนาความสามารถของบุคลากร

**7. ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงในกฎระเบียบและข้อบังคับ** การนำเทคโนโลยีใหม่มาใช้สามารถถูกควบคุมหรือจำกัดโดยกฎระเบียบที่ไม่เป็นมิตรกับนวัตกรรมในบางประเทศ ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจ

#### มาตรการจัดการความเสี่ยง

- 1. การวิเคราะห์และประเมินความเสี่ยงเชิงกลยุทธ์** การประเมินสภาพแวดล้อมทางธุรกิจและการวิเคราะห์ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นจากการเปลี่ยนแปลงในตลาด คู่แข่ง หรือแนวโน้มเทคโนโลยี เพื่อให้สามารถพัฒนากลยุทธ์ที่เหมาะสมในการตอบสนองต่อความเสี่ยงที่เกิดขึ้น
- 2. การตั้งเป้าหมายและกลยุทธ์ที่ชัดเจน** การกำหนดวิสัยทัศน์ ภารกิจ และเป้าหมายที่ชัดเจน เพื่อให้แน่ใจว่าองค์กรมีกลยุทธ์ที่สอดคล้อง และสามารถนำไปสู่ความสำเร็จได้ รวมถึงการมีแผนกลยุทธ์ที่ยืดหยุ่นเพื่อปรับเปลี่ยนได้ตามสถานการณ์
- 3. การติดตามและทบทวนกลยุทธ์** การทบทวนและประเมินผลกลยุทธ์อย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้แน่ใจว่าแผนการดำเนินงานยังคงสอดคล้องกับเป้าหมายและสถานการณ์ปัจจุบัน และสามารถปรับปรุงกลยุทธ์ตามสถานการณ์ได้ทันเวลาที่
- 4. การมีข้อมูลสนับสนุนการตัดสินใจ** การใช้ข้อมูลจากการวิจัยตลาด การวิเคราะห์ข้อมูล และเครื่องมือวิเคราะห์เชิงกลยุทธ์เพื่อช่วยในการตัดสินใจทางธุรกิจและให้ข้อมูลที่ครบถ้วนในการประเมินความเสี่ยง
- 5. การจัดการนวัตกรรมและเทคโนโลยี** การติดตามและนำเทคโนโลยีใหม่ ๆ หรือแนวโน้มในอุตสาหกรรมมาใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุด พร้อมทั้งสนับสนุนการสร้างนวัตกรรมเพื่อรักษาความสามารถในการแข่งขันในระยะยาว
- 6. การพัฒนาและฝึกอบรมทีมงาน** การฝึกอบรมและพัฒนาความสามารถของทีมงานในด้านการวางกลยุทธ์และการจัดการความเสี่ยง เพื่อให้สามารถรับมือกับความท้าทายใหม่ ๆ ที่อาจเกิดขึ้นได้
- 7. การบริหารการเปลี่ยนแปลง** การจัดการกับการเปลี่ยนแปลงที่อาจเกิดขึ้นในองค์กร เช่น การปรับปรุงโครงสร้างองค์กร หรือการปรับกลยุทธ์ตามการเปลี่ยนแปลงในตลาดและเทคโนโลยี โดยให้พนักงานทุกคนเข้าใจและสามารถปรับตัวได้อย่างรวดเร็ว
- 8. การสร้างความสัมพันธ์และความร่วมมือทางธุรกิจ** การสร้างพันธมิตรทางธุรกิจหรือการร่วมมือกับองค์กรอื่น ๆ เพื่อขยายโอกาสทางธุรกิจและเพิ่มความสามารถในการจัดการกับความเสี่ยงจากภายนอก
- 9. การจัดทำแผนรับมือกับความเสี่ยงทางกลยุทธ์** การมีแผนการรับมือหรือแผนสำรอง (contingency plans) สำหรับความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต เช่น การมีแผนรองรับหากกลยุทธ์ที่เลือกไม่ประสบความสำเร็จ

#### ความเสี่ยงที่ 2 ความเสี่ยงจากการดำเนินงาน



หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์และการประกอบธุรกิจ

- การเปลี่ยนแปลงด้านเทคโนโลยี
- ธุรกิจของคู่ค้าหรือผู้ประกอบการในห่วงโซ่อุปทาน
- การพึ่งพาคู่ค้าหรือตัวแทนจำหน่ายรายใหญ่หรือน้อยราย

น่อยราย

ความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการและการปฏิบัติงาน

- การพึ่งพิงบุคลากรในตำแหน่งงานสำคัญ
- การขาดแคลนหรือพึ่งพิงแรงงานที่มีศักยภาพ
- การขาดแคลนหรือความผันผวนของราคาวัตถุดิบ

หรือปัจจัยการผลิต

- การปฏิบัติงานของพนักงาน
- ความปลอดภัยของข้อมูลหรือระบบคอมพิวเตอร์

และการโจมตีทางไซเบอร์

- ความเสียหายจากการที่คู่ค้าหรือคู่สัญญาไม่ปฏิบัติตามข้อตกลง

ตามข้อตกลง

- ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

การทำงาน

### ลักษณะความเสี่ยง

ความเสี่ยงที่เกิดขึ้นจากกระบวนการภายในองค์กรที่ไม่สามารถดำเนินการได้ตามปกติ หรือเกิดความผิดพลาดในการทำงาน ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อความสามารถในการดำเนินธุรกิจในระยะสั้นหรือระยะยาว

### ผลกระทบจากความเสี่ยง

- 1. การหยุดชะงักของการดำเนินธุรกิจ** ความล้มเหลวในกระบวนการหรือระบบภายในอาจทำให้เกิดความล่าช้าหรือการหยุดชะงัก ซึ่งส่งผลกระทบต่อประสิทธิภาพและความสามารถในการดำเนินธุรกิจ
- 2. ต้นทุนที่สูงขึ้น** ความผิดพลาดหรือความไม่ประสิทธิภาพในการดำเนินงานอาจทำให้ต้นทุนการดำเนินงานสูงขึ้น เช่น ค่าซ่อมแซมข้อผิดพลาด การชดเชยลูกค้าหรือการจัดการปัญหา
- 3. ความเสียหายต่อชื่อเสียง** ความล้มเหลวในการดำเนินงานอาจทำลายชื่อเสียงของบริษัทกับลูกค้า คู่ค้า และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ซึ่งอาจส่งผลให้สูญเสียความเชื่อมั่นและธุรกิจ
- 4. ลดประสิทธิภาพการทำงาน** ความผิดพลาดหรือความไม่ประสิทธิภาพในกระบวนการอาจทำให้ประสิทธิภาพการทำงานลดลง ส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานโดยรวมของธุรกิจ
- 5. ปัญหาด้านการปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับ** ความเสี่ยงจากการดำเนินงานอาจทำให้ไม่สามารถปฏิบัติตามกฎหมายหรือข้อบังคับได้ ส่งผลให้บริษัทถูกปรับ หรือเกิดข้อพิพาททางกฎหมาย
- 6. ความสูญเสียทางการเงิน** ความล้มเหลวในการดำเนินงาน เช่น ความผิดพลาดในระบบ หรือการจัดการผิดพลาด อาจทำให้บริษัทสูญเสียรายได้หรือมีค่าใช้จ่ายสูงขึ้น
- 7. ความไม่พึงพอใจของลูกค้า** ความผิดพลาดในการให้บริการหรือการจัดส่งผลิตภัณฑ์อาจทำให้ลูกค้าไม่พึงพอใจ ซึ่งอาจนำไปสู่การสูญเสียลูกค้าหรือความภักดีต่อแบรนด์

### มาตรการจัดการความเสี่ยง

มาตรการจัดการความเสี่ยงด้านการดำเนินงานที่บริษัทสามารถนำมาใช้เพื่อป้องกันหรือบรรเทาผลกระทบจากความเสียหายในกระบวนการภายใน ได้แก่

- 1. การวางแผนและการออกแบบกระบวนการที่มีประสิทธิภาพ** การออกแบบกระบวนการที่มีความยืดหยุ่นและชัดเจน จะช่วยลดโอกาสเกิดความผิดพลาด โดยการมีกระบวนการที่สอดคล้องกับเป้าหมายธุรกิจ และทำให้การดำเนินงานเป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้
- 2. การฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากร** การฝึกอบรมพนักงานให้มีทักษะและความรู้ที่เหมาะสมกับหน้าที่ จะช่วยให้การดำเนินงานเป็นไปได้อย่างมีประสิทธิภาพและลดข้อผิดพลาดจากการทำงาน
- 3. การติดตามและตรวจสอบการดำเนินงาน** การตรวจสอบและประเมินผลกระบวนการทำงานอย่างสม่ำเสมอ ช่วยให้สามารถระบุจุดบกพร่องหรือความผิดพลาดได้อย่างรวดเร็วและดำเนินการแก้ไขได้ทันที
- 4. การใช้เทคโนโลยีเพื่อการอัตโนมัติ** การใช้เทคโนโลยีหรือระบบอัตโนมัติช่วยเพิ่มความแม่นยำในการดำเนินงาน และลดความเสี่ยงจากการทำงานที่ผิดพลาดจากมนุษย์ เช่น ระบบการจัดการคลังสินค้า หรือซอฟต์แวร์การเงิน
- 5. การประเมินความเสี่ยงในกระบวนการ** การประเมินและวิเคราะห์ความเสี่ยงในแต่ละกระบวนการจะช่วยให้สามารถรับมือกับความเสียหายที่อาจเกิดขึ้น และจัดทำแผนการป้องกันล่วงหน้า
- 6. การบริหารจัดการคุณภาพ** การตรวจสอบคุณภาพของผลิตภัณฑ์หรือบริการอย่างสม่ำเสมอเพื่อให้มั่นใจว่าไม่มีข้อผิดพลาด และตรงตามมาตรฐานที่กำหนด จะช่วยลดข้อผิดพลาดที่อาจเกิดขึ้นในระหว่างการผลิตหรือให้บริการ
- 7. การมีกระบวนการจัดการปัญหาฉุกเฉิน** การเตรียมแผนการรับมือในกรณีฉุกเฉิน หรือเกิดเหตุการณ์ไม่คาดฝัน เช่น การสำรองข้อมูลในกรณีที่ข้อมูลเสียหาย การซ่อมแซมระบบที่ล้มเหลว จะช่วยให้สามารถดำเนินธุรกิจต่อไปได้อย่างรวดเร็ว
- 8. การมีกระบวนการควบคุมภายใน** การกำหนดระบบควบคุมภายในที่ชัดเจนเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดข้อผิดพลาดหรือการละเมิดนโยบายภายในองค์กร เช่น การควบคุมค่าใช้จ่าย, การตรวจสอบการทำงานของพนักงานในทุกขั้นตอน
- 9. การใช้เทคโนโลยีความปลอดภัย** การลงทุนในระบบความปลอดภัยทางเทคโนโลยี เช่น ระบบป้องกันการเข้าถึงข้อมูลที่ไม่เหมาะสม, ระบบป้องกันการโจรกรรมข้อมูล จะช่วยปกป้องข้อมูลและระบบจากการโจมตีภายนอก
- 10. การมีแผนการป้องกันและบรรเทาผลกระทบ** การจัดทำแผนธุรกิจที่สามารถรับมือกับความเสียหาย เช่น การรับมือกับปัญหาการขาดแคลนทรัพยากรหรือปัญหาภายในองค์กร เพื่อไม่ให้กระทบกับการดำเนินธุรกิจโดยรวม

### ความเสี่ยงที่ 3 ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบ

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านกฎระเบียบและกฎหมาย

- การเปลี่ยนแปลงกฎระเบียบและกฎหมายเกี่ยวกับการประกอบธุรกิจ
- กฎระเบียบและกฎหมายที่ไม่เอื้อต่อการประกอบธุรกิจ
- การละเมิดกฎระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- การกำกับดูแลกิจการ
- ความเสี่ยงจากการถูกฟ้องร้อง

ความเสี่ยงด้านการเงิน

- การไม่เพียงพอของเงินทุน

### ลักษณะความเสี่ยง

ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบเกิดจากการที่องค์กรไม่สามารถปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ หรือมาตรฐานที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจได้ ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อองค์กรในหลายด้าน เช่น การถูกลงโทษทางกฎหมาย การเสียชื่อเสียง หรือความเสียหายทางการเงิน

### ผลกระทบจากความเสียหาย

- 1. การถูกลงโทษทางกฎหมาย** องค์กรอาจถูกดำเนินคดีหรือได้รับการลงโทษจากหน่วยงานที่มีอำนาจ ซึ่งอาจส่งผลให้เกิดค่าปรับ, คดีความ, หรือการถูกระงับใบอนุญาตทางธุรกิจ

**2. เสียชื่อเสียง** การไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบอาจทำให้องค์กรสูญเสียความไว้วางใจจากลูกค้า, นักลงทุน, หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอื่น ๆ ซึ่งส่งผลให้ชื่อเสียงขององค์กรเสื่อมเสีย

**3. ความเสียหายทางการเงิน** องค์กรอาจต้องจ่ายค่าปรับหรือค่าใช้จ่ายที่เกิดจากการฟ้องร้องทางกฎหมาย, รวมทั้งอาจเกิดค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมในการแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นจากการละเมิดกฎระเบียบ

**4. การถูกระงับกิจการ** ในบางกรณี องค์กรอาจถูกระงับการดำเนินธุรกิจหรือได้รับคำสั่งให้หยุดการดำเนินงานชั่วคราว หากไม่สามารถปฏิบัติตามกฎระเบียบได้

**5. การสูญเสียโอกาสทางธุรกิจ** การไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบอาจทำให้สูญเสียโอกาสทางธุรกิจ เช่น การไม่สามารถเข้าร่วมโครงการสำคัญหรือพลาดโอกาสในการขยายธุรกิจ

## มาตรการจัดการความเสี่ยง

**1. การติดตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับ** ตรวจสอบและปรับปรุงการปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจอย่างสม่ำเสมอ โดยการติดตามการเปลี่ยนแปลงในกฎหมายและข้อบังคับในท้องถิ่นและระดับสากลอย่างใกล้ชิด

**2. การฝึกอบรมและให้ความรู้แก่พนักงาน** จัดอบรมและให้ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายและข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจแก่พนักงานทุกระดับ เพื่อให้ทุกคนเข้าใจถึงหน้าที่และความรับผิดชอบในการปฏิบัติตามกฎระเบียบ

**3. การกำหนดนโยบายและขั้นตอนในการปฏิบัติตาม** กำหนดนโยบายและขั้นตอนที่ชัดเจนสำหรับการปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับ รวมถึงการกำหนดผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบและควบคุมการปฏิบัติตามข้อกำหนดเหล่านี้

**4. การตรวจสอบภายใน** ดำเนินการตรวจสอบภายในเพื่อให้มั่นใจว่ามีการปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับอย่างเคร่งครัด โดยการตรวจสอบกระบวนการต่าง ๆ ภายในองค์กรที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติตามข้อกำหนด

## ความเสี่ยงที่ 4 ความเสี่ยงด้านการเงิน

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านการเงิน

- การไม่เพียงพอของเงินทุน
- การเปลี่ยนแปลงนโยบายด้านการเงินและการลงทุนของสถาบันการเงิน (ที่มีผลต่อการดำเนินงาน)
- การผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนเงิน
- ความผันผวนของอัตราดอกเบี้ย / อัตราดอกเบี้ย / อัตราเงินเฟ้อ
- ความผันผวนของผลตอบแทนในสินทรัพย์หรือเงินลงทุน
- ความเสี่ยงจากการขาดสภาพคล่องในการดำเนินธุรกิจ
- ความผันผวนของรายได้

## ลักษณะความเสี่ยง

ความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการด้านการเงินและผลกระทบจากปัจจัยทางการเงินต่างๆ ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อสถานะทางการเงินขององค์กรหรือผลการดำเนินงานของบริษัท ความเสี่ยงด้านการเงินสามารถเกิดขึ้นจากหลายปัจจัยที่มีความไม่แน่นอนในตลาดการเงิน เช่น อัตราดอกเบี้ย อัตราแลกเปลี่ยน การลงทุน หรือหนี้สินที่ต้องชำระ

## ผลกระทบจากความเสี่ยง

**1. ความเสี่ยงด้านกระแสเงินสด** การขาดแคลนกระแสเงินสดอาจทำให้บริษัทไม่สามารถชำระหนี้หรือดำเนินการตามแผนธุรกิจได้ ส่งผลกระทบต่อความสามารถในการดำเนินงานและความเสี่ยงในการล้มละลาย

**2. ผลกระทบจากอัตราดอกเบี้ย** การเปลี่ยนแปลงในอัตราดอกเบี้ยอาจทำให้ต้นทุนทางการเงินสูงขึ้นหรือกำไรลดลง

**3. ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน** ความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนสามารถส่งผลกระทบต่อรายได้หรือค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการทำธุรกรรมระหว่างประเทศ

**4. ความเสี่ยงจากการลงทุน** การลงทุนที่มีความเสี่ยงสูงอาจส่งผลกระทบต่อผลประกอบการหรือมูลค่าของบริษัทในระยะยาว

**5. หนี้สิน** การมีหนี้สินสูงอาจเพิ่มความเสี่ยงจากการไม่สามารถชำระหนี้ตามกำหนดได้ ซึ่งจะส่งผลกระทบต่อความน่าเชื่อถือและภาพลักษณ์ของบริษัท

**6. ความเสี่ยงจากการประเมินมูลค่าสินทรัพย์** ความไม่แน่นอนในการประเมินมูลค่าสินทรัพย์อาจทำให้บริษัทต้องรับรู้ค่าเสื่อมราคาอย่างไม่ถูกต้อง หรืออาจส่งผลกระทบต่อความสามารถในการลงทุนและการใช้สินทรัพย์

## มาตรการจัดการความเสี่ยง

**1. การจัดการหนี้สิน** การควบคุมระดับหนี้สินให้อยู่ในระดับที่สามารถจัดการได้ โดยการรีไฟแนนซ์หนี้เพื่อปรับอัตราดอกเบี้ยให้ต่ำลงหรือการปรับโครงสร้างหนี้เพื่อให้สอดคล้องกับกระแสเงินสดที่มีอยู่ และการตั้งค่าอัตราส่วนหนี้สินที่เหมาะสมเพื่อไม่ให้กระทบต่อความสามารถในการชำระหนี้

**2. การควบคุมสภาพคล่อง** การบริหารจัดการกระแสเงินสดเพื่อให้แน่ใจว่าองค์กรสามารถชำระหนี้ได้ทันเวลาและมีเงินสดเพียงพอในการดำเนินธุรกิจ โดยการจัดทำแผนกระแสเงินสดและการรักษาเงินสดสำรอง และการใช้เทคโนโลยีในการติดตามสภาพคล่องขององค์กรให้มีความแม่นยำและทันท่วงที

**3. การประกันความเสี่ยงทางการเงิน** การใช้ประกันเพื่อป้องกันความเสี่ยงจากการสูญเสียทางการเงิน เช่น การใช้ประกันภัยเครดิต, ประกันการเปลี่ยนแปลงอัตราแลกเปลี่ยน, หรือประกันความเสี่ยงจากภัยพิบัติ และการใช้ประกันภัยในการป้องกันความเสี่ยงจากเหตุการณ์ที่ไม่คาดคิด เช่น การสูญเสียจากการถูกโจมตีทางไซเบอร์หรืออุบัติเหตุทางการเงิน

**4. การตั้งสำรองทางการเงิน** การจัดตั้งเงินสำรองเพื่อรองรับการขาดสภาพคล่องในกรณีที่เกิดสถานการณ์ฉุกเฉิน เช่น การสร้างเงินสำรองเพื่อรองรับการลงทุนในระยะยาว หรือสำรองไว้ใช้ในกรณีที่ตลาดการเงินตกต่ำ

**5. การติดตามและประเมินความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ** การติดตามสถานะการเงินขององค์กรอย่างต่อเนื่องโดยใช้เครื่องมือวิเคราะห์ความเสี่ยงและการทำ Stress Test เพื่อประเมินผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากปัจจัยต่าง ๆ เช่น ความผันผวนของอัตราดอกเบี้ย, อัตราแลกเปลี่ยน, และความเสี่ยงจากการลงทุน และการประเมินความเสี่ยงทางการเงินและการวางแผนจัดการในกรณีเกิดสถานการณ์ไม่คาดคิด เช่น วิกฤตเศรษฐกิจหรือการเปลี่ยนแปลงทางการเงินในตลาด

## ความเสี่ยงที่ 5 ความเสี่ยงด้านความปลอดภัย สุขภาพและสิ่งแวดล้อม

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์และการประกอบธุรกิจ

- ความเสียหายด้านภาพลักษณ์และชื่อเสียง
- ความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อม สังคม และ

บรรษัทภิบาล (ESG)

- การแพร่ระบาดของโรคติดต่อ

ความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการและการปฏิบัติงาน

- การปฏิบัติงานของพนักงาน
- ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมใน

การทำงาน

- การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและการเกิดภัย

พิบัติ

- ผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม
- การแพร่ระบาดของโรคติดต่อ

ความเสี่ยงด้านกฎระเบียบและกฎหมาย

- การกำกับดูแลกิจการ

### ลักษณะความเสี่ยง

ความเสี่ยงที่เกิดจากการที่องค์กรไม่สามารถควบคุมหรือจัดการสถานการณ์ที่เกี่ยวข้องกับความปลอดภัยของพนักงาน สุขภาพของพนักงานและผู้เกี่ยวข้อง หรือผลกระทบที่เกิดขึ้นต่อสิ่งแวดล้อมจากการดำเนินธุรกิจได้อย่างเหมาะสม เช่น อุบัติเหตุในการทำงาน โรคจากการทำงาน การปนเปื้อนสิ่งแวดล้อม การไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบด้านสิ่งแวดล้อม เป็นต้น

### ผลกระทบจากความเสี่ยง

1. **ความเสียหายต่อสุขภาพของพนักงาน** การเกิดอุบัติเหตุหรือโรคจากการทำงานสามารถทำให้พนักงานได้รับบาดเจ็บหรือป่วย ซึ่งส่งผลให้เกิดค่าใช้จ่ายทางการแพทย์สูงขึ้น และทำให้การทำงานลดลงหรือหยุดชะงัก
2. **การเสียชื่อเสียง** หากบริษัทเกิดเหตุการณ์ที่ส่งผลกระทบต่อความปลอดภัยหรือสุขภาพของพนักงาน หรือการปนเปื้อนสิ่งแวดล้อม อาจทำให้บริษัทสูญเสียความเชื่อมั่นจากลูกค้า, คู่ค้า และสาธารณะ
3. **ค่าใช้จ่ายทางกฎหมายและการชดเชย** หากบริษัทไม่สามารถปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านความปลอดภัย สุขภาพ หรือสิ่งแวดล้อม อาจต้องเผชิญกับการฟ้องร้องหรือค่าปรับจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งค่าใช้จ่ายในการชดเชยความเสียหาย
4. **ผลกระทบต่อประสิทธิภาพการดำเนินงาน** การหยุดงานหรือการขาดพนักงานจากการบาดเจ็บหรือป่วยอาจทำให้การผลิตหรือการให้บริการของบริษัทหยุดชะงัก ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อประสิทธิภาพและการดำเนินงานโดยรวม
5. **ผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม** การไม่ปฏิบัติตามมาตรฐานด้านสิ่งแวดล้อมอาจทำให้เกิดมลพิษหรือความเสียหายต่อสิ่งแวดล้อม ซึ่งอาจมีผลกระทบทั้งในระยะสั้นและระยะยาว เช่น การทำลายระบบนิเวศ หรือการเกิดปัญหามลพิษที่ส่งผลกระทบต่อชุมชน
6. **ผลกระทบทางการเงิน** บริษัทอาจต้องใช้เงินทุนจำนวนมากในการแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้น ทั้งในด้านการฟื้นฟูสภาพแวดล้อม การดูแลสุขภาพพนักงาน หรือการจ่ายค่าปรับทางกฎหมาย ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อสถานะการเงินของบริษัท.

### มาตรการจัดการความเสี่ยง

1. **การฝึกอบรมและส่งเสริมความรู้** จัดอบรมให้กับพนักงานเกี่ยวกับมาตรการความปลอดภัยในการทำงาน การป้องกันโรคจากการทำงาน และการรักษาสุขภาพ เพื่อให้พนักงานเข้าใจและสามารถปฏิบัติตามมาตรการที่กำหนดได้อย่างถูกต้อง
2. **การตรวจสอบและประเมินความเสี่ยง** มีการประเมินความเสี่ยงด้านความปลอดภัย สุขภาพ และสิ่งแวดล้อมในทุกขั้นตอนการดำเนินงาน โดยการตรวจสอบอุปกรณ์ เครื่องมือ และสภาพแวดล้อมในการทำงานอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้แน่ใจว่ามีมาตรการที่เหมาะสมในการป้องกันอุบัติเหตุและอันตราย

3. การใช้อุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคล จัดหาและให้พนักงานใช้อุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคล เช่น หมวกนิรภัย, ถุงมือ, รองเท้าเซฟตี้, หน้ากาก เพื่อป้องกันอันตรายจากอุบัติเหตุที่อาจเกิดขึ้นระหว่างการทำงาน

4. การควบคุมสารเคมีและวัสดุอันตราย หากมีการใช้สารเคมีหรือวัสดุอันตรายในการผลิตหรือดำเนินธุรกิจ บริษัทต้องมีการจัดการที่เหมาะสม เช่น การเก็บรักษา การขนส่ง และการกำจัดของเสียอย่างถูกต้องตามกฎหมาย เพื่อป้องกันการปนเปื้อนของสิ่งแวดล้อม

5. การปฏิบัติตามกฎระเบียบและมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง บริษัทต้องปฏิบัติตามกฎหมายและมาตรฐานที่เกี่ยวข้องกับความปลอดภัยในการทำงาน สุขภาพของพนักงาน และการรักษาสิ่งแวดล้อมอย่างเคร่งครัด

6. การมีแผนฉุกเฉิน จัดทำแผนฉุกเฉินในการรับมือกับสถานการณ์ไม่คาดคิด เช่น อุบัติเหตุในการทำงาน หรือเหตุการณ์ที่อาจเกิดการปนเปื้อนของสารเคมี เพื่อให้สามารถรับมือกับสถานการณ์ได้อย่างทันท่วงทีและมีประสิทธิภาพ

7. การตรวจสอบสุขภาพพนักงาน บริษัทควรจัดให้มีการตรวจสอบสุขภาพพนักงานอย่างสม่ำเสมอ เพื่อป้องกันการเกิดโรคที่เกิดจากการทำงาน และตรวจพบอาการก่อนที่จะลุกลาม การส่งเสริมสุขภาพและความปลอดภัยที่ครอบคลุม: ส่งเสริมให้พนักงานดูแลสุขภาพและความปลอดภัยของตนเองนอกเหนือจากที่ทำงาน เช่น การออกกำลังกาย การกินอาหารที่ดีต่อสุขภาพ และการสร้างสภาพแวดล้อมการทำงานที่ปลอดภัย

## ความเสี่ยงที่ 6 ความเสี่ยงด้านเทคโนโลยี

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์และการประกอบธุรกิจ

- การเปลี่ยนแปลงด้านเทคโนโลยี

ความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการและการปฏิบัติงาน

- ความปลอดภัยของข้อมูลหรือระบบคอมพิวเตอร์ และการโจมตีทางไซเบอร์
- การขัดข้องของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

### ลักษณะความเสี่ยง

ความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการใช้เทคโนโลยีในกระบวนการดำเนินธุรกิจ ซึ่งอาจมีผลกระทบต่อประสิทธิภาพการทำงาน ความปลอดภัยของข้อมูล และความสามารถในการแข่งขันในตลาด

### ผลกระทบจากความเสี่ยง

1. ประสิทธิภาพการทำงานลดลง การล้มเหลวหรือข้อจำกัดทางเทคโนโลยีอาจทำให้เกิดการหยุดชะงักในกระบวนการทำงาน ส่งผลให้เกิดความล่าช้า ลดประสิทธิภาพในการทำงาน และเพิ่มต้นทุนการดำเนินงาน
2. การละเมิดความปลอดภัยของข้อมูล การโจมตีทางไซเบอร์ การรั่วไหลของข้อมูล หรือช่องโหว่ของระบบอาจทำให้ข้อมูลสำคัญถูกเปิดเผย ซึ่งนำไปสู่ความสูญเสียทางการเงิน โทษทางกฎหมาย และความเสียหายทางชื่อเสียง
3. การสูญเสียความได้เปรียบทางการแข่งขัน หากบริษัทไม่สามารถนำเทคโนโลยีล่าสุดมาใช้ หรือเผชิญกับปัญหาทางเทคโนโลยี อาจทำให้สูญเสียความได้เปรียบในตลาด และคู่แข่งที่มีเทคโนโลยีที่เหนือกว่าจะสามารถทำให้บริษัทล้าหลัง
4. การหยุดทำงานของระบบ ปัญหาทางเทคนิค เช่น ความผิดปกติของซอฟต์แวร์หรือความล้มเหลวของฮาร์ดแวร์ อาจทำให้ระบบหยุดทำงาน ส่งผลกระทบต่อความสามารถในการให้บริการ ความต้องการของลูกค้า หรือการทำรายได้

### มาตรการจัดการความเสี่ยง

1. การอัปเดตและบำรุงรักษาระบบอย่างสม่ำเสมอ การตรวจสอบและปรับปรุงระบบฮาร์ดแวร์และซอฟต์แวร์อย่างสม่ำเสมอเพื่อให้มั่นใจว่าเทคโนโลยีที่ใช้มีความทันสมัยและสามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ลดความเสี่ยงจากความล้มเหลวของระบบ
2. การฝึกอบรมพนักงานเกี่ยวกับการใช้เทคโนโลยี การฝึกอบรมพนักงานให้มีความรู้ในการใช้เทคโนโลยีใหม่ๆ และการตระหนักถึงความเสี่ยงจากการใช้เทคโนโลยี เช่น การป้องกันการโจมตีทางไซเบอร์ และการใช้ระบบอย่างถูกต้อง
3. การใช้เทคโนโลยีการรักษาความปลอดภัย การติดตั้งระบบรักษาความปลอดภัยที่ทันสมัย เช่น การเข้ารหัสข้อมูล การตรวจสอบการเข้าถึงข้อมูล และการป้องกันการโจมตีทางไซเบอร์ เพื่อให้มั่นใจว่าข้อมูลของบริษัทและลูกค้าได้รับการปกป้อง
4. การทำสำรองข้อมูล การสำรองข้อมูลอย่างสม่ำเสมอและการทดสอบการกู้คืนข้อมูลเพื่อให้สามารถกู้คืนข้อมูลได้ในกรณีที่เกิดปัญหา หรือการสูญหายของข้อมูล

5. **การทำแผนฉุกเฉิน** การวางแผนและเตรียมความพร้อมสำหรับการจัดการกับสถานการณ์ฉุกเฉินที่อาจเกิดขึ้น เช่น การล่มของระบบ หรือการโจมตีทางไซเบอร์ เพื่อให้สามารถฟื้นฟูธุรกิจได้อย่างรวดเร็ว

6. **การประเมินและตรวจสอบความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ** การประเมินความเสี่ยงทางเทคโนโลยีอย่างสม่ำเสมอ เพื่อหาและระบุจุดอ่อนของระบบ รวมถึงการใช้เครื่องมือในการทดสอบความทนทานของระบบ เช่น การทำ penetration testing หรือ stress testing

## 2.2.2 ความเสี่ยงต่อการลงทุนของผู้ถือหุ้นหลักทรัพย์

มีปัจจัยความเสี่ยงต่อการลงทุนของ : มี

ผู้ถือหุ้นหลักทรัพย์หรือไม่

ความเสี่ยงที่ 1 สภาพคล่องทางการเงิน

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงการลงทุนของผู้ถือหุ้นหลักทรัพย์

- ความเสี่ยงจากบริษัทมีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ >50%

- ความเสี่ยงจากการที่บริษัทมีขาดทุนสะสมจำนวนมาก

มาก อาจไม่สามารถจ่ายเงินปันผล

ได้นานกว่าอันใกล้

- ความเสี่ยงจากที่บริษัทมีมติให้เสนอขายหุ้นหรือหลัก

ทรัพย์แปลงสภาพในสัดส่วนที่มีนัย

สำคัญ (dilution effect)

- ความเสี่ยงจากการที่หุ้นมี free float น้อยส่งผลให้

สภาพคล่องในการซื้อขาย

น้อย

### ลักษณะความเสี่ยง

ความเสี่ยงที่องค์กรไม่สามารถบริหารจัดการกระแสเงินสดให้เพียงพอในการชำระหนี้สินหรือดำเนินธุรกิจได้อย่างราบรื่นตามปกติ หรือไม่สามารถแปลงสินทรัพย์เป็นเงินสดได้ในเวลาที่ต้องการโดยไม่ต้องสูญเสียมูลค่ามากเกินไป ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อการค้าเงินธุรกิจและความสามารถในการแข่งขันขององค์กร

### ผลกระทบจากความเสี่ยง

1. **การสูญเสียความสามารถในการชำระหนี้** อาจทำให้เกิดค่าปรับหรือทำให้ต้องยอมขายสินทรัพย์ในราคาต่ำกว่ามูลค่าตลาด

2. **การหยุดชะงักของการดำเนินธุรกิจ** หากองค์กรไม่สามารถจ่ายค่าใช้จ่ายที่จำเป็น เช่น ค่าใช้จ่ายในกระบวนการผลิตหรือค่าใช้จ่ายพนักงาน อาจทำให้การดำเนินงานหยุดชะงัก

3. **ผลกระทบต่อความน่าเชื่อถือขององค์กร** ความไม่สามารถบริหารจัดการสภาพคล่องได้อาจทำให้บริษัทสูญเสียความน่าเชื่อถือจากผู้ให้สินเชื่อ ลูกค้า และผู้ถือหุ้น

4. **การสูญเสียโอกาสทางธุรกิจ** หากไม่สามารถเข้าถึงแหล่งเงินทุนได้อาจทำให้ธุรกิจพลาดโอกาสในการขยายกิจการหรือการลงทุนในโครงการใหม่

5. **ความเสี่ยงในการมีความสัมพันธ์กับซัพพลายเออร์และลูกค้า** ความไม่สามารถจ่ายหนี้ให้ซัพพลายเออร์หรือจ่ายเงินให้พนักงานตามเวลา อาจสร้างความไม่พึงพอใจและเสียความสัมพันธ์ทางธุรกิจ

### มาตรการจัดการความเสี่ยง

1. **การบริหารจัดการกระแสเงินสด** วางแผนกระแสเงินสดอย่างมีประสิทธิภาพ โดยการจัดทำงบประมาณและคาดการณ์กระแสเงินสดล่วงหน้า

2. **การสำรองเงินสด** การตั้งสำรองเงินสดหรือมีเงินสำรองไว้ใช้ในกรณีที่เกิดสถานการณ์ฉุกเฉิน

3. การรักษาสัดส่วนหนี้สินที่เหมาะสม การควบคุมระดับหนี้สินให้อยู่ในระดับที่ไม่เกินความสามารถในการชำระหนี้

4. การรีไฟแนนซ์หนี้ การปรับโครงสร้างหนี้ให้เหมาะสม เช่น การยืดระยะเวลาชำระหนี้หรือการลดดอกเบี้ย

5. การเจรจากับเจ้าหนี้และลูกหนี้ การต่อรองเงื่อนไขการชำระเงินที่ยืดหยุ่นเพื่อให้สามารถบริหารจัดการกระแสเงินสดได้อย่างมีประสิทธิภาพ

## 2.2.3 ความเสี่ยงต่อการลงทุนในหลักทรัพย์ต่างประเทศ (กรณีผู้ออกหลักทรัพย์เป็นบริษัทต่างประเทศ)

มีปัจจัยความเสี่ยงต่อการลงทุน ในหลักทรัพย์ต่างประเทศของบริษัท : ไม่มี

หรือไม่



### 3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

#### 3.1 นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

##### นโยบายด้านความยั่งยืน

นโยบายด้านความยั่งยืน : มี

บริษัทดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อ โปร่งใสและเป็นธรรมโดยมุ่งมั่นในการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ซึ่งได้ถือปฏิบัติสืบเนื่องกันมาภายใต้กรอบของจรรยาบรรณบริษัท โดยมีกรรมการบริษัทเป็นแบบอย่างที่ดีในการปฏิบัติตามหลักบรรษัทภิบาลและจรรยาบรรณบริษัท เพื่อความเชื่อมั่นและเพิ่มมูลค่าให้แก่ผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียบนพื้นฐานแห่งประโยชน์สุขอย่างสมดุลและยั่งยืน นโยบายบรรษัทภิบาลของบริษัทเป็นส่วนหนึ่งของนโยบายการดำเนินธุรกิจ โดยมีคณะกรรมการตรวจสอบทำหน้าที่สอบทานให้บริษัทดำเนินงานอย่างถูกต้องตามนโยบายและระเบียบข้อบังคับบริษัท ข้อกำหนดตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ตลอดจนกฎหมายที่เกี่ยวข้องพิจารณาเสนอแนะให้มีการทบทวนแนวปฏิบัติตามหลักบรรษัทภิบาลให้มีความเหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจและสอดคล้องกับแนวปฏิบัติทางด้านบรรษัทภิบาลทั้งในระดับประเทศและระดับสากล เพื่อให้มีการพิจารณาปรับปรุงให้ทันสมัยอย่างต่อเนื่อง

ลิงก์นโยบายด้านความยั่งยืน : <https://www.plustech.co.th/sustainability/>

##### เป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืนหรือไม่ : มี

บริษัทได้มีการวางแผนกลยุทธ์และเป้าหมายขององค์กร โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเตรียมความพร้อมเข้าสู่การเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ ในการเป็นผู้นำระดับประเทศในการดำเนินธุรกิจจัดจำหน่ายบัตร การให้บริการลงข้อมูล พร้อมโซลูชันต่างๆ ครบวงจร ให้แก่ สถาบันการเงินและกลุ่มลูกค้าต่างๆ ที่ใช้ประโยชน์จากระบบสมาชิก การเก็บข้อมูล การยืนยันตัวตน การชำระเงินที่ประยุกต์ใช้ร่วมกับบัตร ด้วยระบบบัตรที่มีความปลอดภัยสูงตามมาตรฐานสากลที่มีโซลูชันที่หลากหลาย ให้ทั้งลูกค้าองค์กร SME และบุคคลทั่วไป โดยนำเทคโนโลยีที่ทันสมัยเข้ามาเป็นส่วนหนึ่งในการดำเนินธุรกิจ มุ่งสู่การดำเนินธุรกิจรูปแบบใหม่ อีกทั้งมองหาช่องทางการขยายฐานลูกค้าใหม่และคู่ความร่วมมือ เพื่อการเติบโตทางธุรกิจ เพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการทรัพยากรควบคู่ไปกับการสร้างคุณค่าหลักขององค์กรสร้างสรรค์และพัฒนาบุคลากรให้มีทักษะด้านนวัตกรรมและเทคโนโลยี อีกทั้งยังมีความเป็นเลิศในการปฏิบัติงาน และมุ่งมั่นสู่การเป็นองค์กรที่มีความสุจริตโปร่งใส มีความเป็นมืออาชีพ อีกทั้งดูแลและห่วงใยชุมชนและสังคมรอบข้าง ตลอดจนผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วน เพื่อสร้างให้เกิดคุณค่าร่วมกันอย่างยั่งยืน

เป้าหมาย SDGs ขององค์การสหประชาชาติ : Goal 1 ขจัดความยากจน (No Poverty), Goal 1 ขจัดความยากจน (No Poverty), Goal 2 ขจัดความหิวโหย (Zero Hunger), Goal 2 ขจัดความหิวโหย (Zero Hunger), Goal 3 การมีสุขภาพและความเป็นอยู่ที่ดี (Good Health and Well-being), Goal 3 การมีสุขภาพและความเป็นอยู่ที่ดี (Good Health and Well-being), Goal 4 การศึกษาที่มีคุณภาพ (Quality Education), Goal 4 การศึกษาที่มีคุณภาพ (Quality Education), Goal 5 ความเท่าเทียมทางเพศ (Gender Equality), Goal 5 ความเท่าเทียมทางเพศ (Gender Equality), Goal 6 น้ำสะอาดและสุขาภิบาล (Clean Water and Sanitation), Goal 6 น้ำสะอาดและสุขาภิบาล (Clean Water and Sanitation), Goal 7 พลังงานสะอาดและจ่ายได้ (Affordable and Clean Energy), Goal 7 พลังงานสะอาดและจ่ายได้ (Affordable and Clean Energy), Goal 8 งานที่มีคุณค่าเศรษฐกิจที่เติบโต (Decent Work and Economic Growth), Goal 8 งานที่มีคุณค่าเศรษฐกิจที่เติบโต (Decent Work and Economic Growth), Goal 9 อุตสาหกรรม นวัตกรรม โครงสร้างพื้นฐาน (Industry, Innovation and Infrastructure), Goal 9 อุตสาหกรรม นวัตกรรม โครงสร้างพื้นฐาน (Industry, Innovation and Infrastructure), Goal 10 ลดความเหลื่อมล้ำ (Reduce Inequalities), Goal 10 ลดความเหลื่อมล้ำ (Reduce Inequalities), Goal 11 เมืองและชุมชนยั่งยืน (Sustainable Cities and Communities), Goal 11 เมืองและชุมชนยั่งยืน (Sustainable Cities and Communities), Goal 12 การผลิตและบริโภคที่รับผิดชอบ (Responsible Consumption and Production), Goal 12 การผลิตและบริโภคที่รับผิดชอบ (Responsible Consumption and Production), Goal 13 การรับมือกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (Climate Action), Goal 13 การรับมือกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (Climate Action), Goal 16 สันติภาพและสถาบันเข้มแข็ง (Peace, Justice and Strong Institutions), Goal 16 สันติภาพและสถาบันเข้มแข็ง (Peace, Justice and Strong Institutions)

การทบทวนนโยบายและ/หรือเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืนในรอบปีที่ผ่านมา

ในรอบปีที่ผ่านมาบริษัทมีการทบทวนนโยบายและ/หรือ : มี

เป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

ในรอบปีที่ผ่านมาบริษัทมีการเปลี่ยนแปลงและพัฒนากิจการเกี่ยวกับ : ไม่มี

นโยบายและ/หรือเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

## 3.2 การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่มูลค่าของธุรกิจ

### 3.2.1 ห่วงโซ่มูลค่าธุรกิจ

บริษัทให้ความสำคัญกับผู้มีส่วนได้เสียตลอดห่วงโซ่มูลค่าของธุรกิจ โดยครอบคลุมถึงผู้ได้รับผลกระทบหรืออาจส่งผลกระทบต่อการดำเนินงานของบริษัท ควบคู่กับการบริหารจัดการห่วงโซ่มูลค่าอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อสร้างความเชื่อมั่นว่าผู้มีส่วนได้เสียได้รับการดูแลอย่างสมดุลตามพันธกิจของบริษัท

การระบุผู้มีส่วนได้เสีย บริษัทจะพิจารณาจากขอบเขตการดำเนินงานของบริษัท โดยการวิเคราะห์ห่วงโซ่มูลค่าและระบุผู้มีส่วนได้เสียภายในและภายนอกองค์กรที่ได้รับผลกระทบต่อการดำเนินงานของบริษัท และพิจารณาถึงความสำคัญของผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่าง ๆ

### 3.2.2 การวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่มูลค่าของธุรกิจ

รายละเอียดการวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่มูลค่าธุรกิจ

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการมีส่วนร่วมและสื่อสาร
<b>ผู้มีส่วนได้เสียภายในองค์กร</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>พนักงาน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ทราบความเคลื่อนไหวและทิศทางการดำเนินงานของบริษัท</li> <li>- ค่าตอบแทนและสวัสดิการที่เป็นธรรม</li> <li>- การพัฒนาศักยภาพของพนักงาน</li> <li>- สภาพแวดล้อมในการทำงานที่ปลอดภัย</li> <li>- การปฏิบัติด้านแรงงานและมนุษยชน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การปรับโครงสร้างค่าตอบแทน โบนัส และสวัสดิการ</li> <li>- พัฒนาศักยภาพของพนักงานผ่านการฝึกอบรมทั้งภายในและภายนอกองค์กร</li> <li>- จัดทำแบบสำรวจความพึงพอใจของพนักงานเป็นประจำทุกปี</li> <li>- ประเมินความเสี่ยงและจัดให้มีสภาพแวดล้อมการทำงานที่ปลอดภัย</li> <li>- การรณรงค์ด้านความปลอดภัยผ่านกิจกรรมต่าง ๆ เช่น Safety Day</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• การติดต่อและสื่อสารผ่านช่องทางออนไลน์</li> <li>• การประชุมภายในองค์กร</li> <li>• การรับเรื่องร้องเรียน</li> <li>• การสำรวจความผูกพันพนักงาน</li> <li>• การอบรม / สัมมนา</li> </ul>
<b>ผู้มีส่วนได้เสียภายในองค์กร</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>• นักลงทุนหรือสถาบันการเงิน</li> <li>• ผู้ถือหุ้น</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ทิศทางการดำเนินธุรกิจ</li> <li>- การเติบโตทางธุรกิจ</li> <li>- การบริหารด้านความยั่งยืนของธุรกิจ</li> <li>- การกำกับดูแลกิจการ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การสื่อสารทิศทางของธุรกิจผ่านการประชุม AGM หรือ Opportunity Day ของตลาดหลักทรัพย์ฯ</li> <li>- การปฏิบัติตามนโยบายการเปิดเผยข้อมูลและจัดกิจกรรมของนักลงทุน</li> <li>- จัดทำนโยบายการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• การแถลงข่าว</li> <li>• การติดต่อและสื่อสารผ่านช่องทางออนไลน์</li> <li>• การประชุมร่วมกับองค์กรภายนอก</li> <li>• การประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี</li> </ul>
<b>ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กร</b>			

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการมีส่วนร่วมและสื่อสาร
<ul style="list-style-type: none"> <li>• คู่ค้า</li> <li>• คู่ธุรกิจ / พันธมิตรธุรกิจ</li> <li>• ผู้รับเหมา</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การเติบโตของธุรกิจ</li> <li>- การจ่ายเงินที่ตรงเวลา</li> <li>- อาชีวอนามัยและความปลอดภัย</li> <li>- ความปลอดภัยทางไซเบอร์และการรักษาข้อมูลส่วนบุคคล</li> <li>- การบริหารจัดการความเสี่ยง</li> <li>- การกำกับดูแลกิจการที่ดี</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การสื่อสารจรรยาบรรณคู่ค้าธุรกิจ</li> <li>- จัดทำนโยบายจัดซื้อจัดจ้างและนโยบายการจ่ายเงิน</li> <li>- การปฏิบัติตามระเบียบวิธีด้านความปลอดภัย</li> <li>- ประเมินความเสี่ยงของคู่ค้า</li> <li>- การพัฒนาระบบให้มีความปลอดภัยทางไซเบอร์</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• การติดต่อและสื่อสารผ่านช่องทางออนไลน์</li> <li>• การประชุมร่วมกับองค์กรภายนอก</li> <li>• การรับเรื่องข้อร้องเรียน</li> <li>• การสำรวจความพึงพอใจ</li> </ul>
<b>ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กร</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>• ผู้บริโภค</li> <li>• ลูกค้า</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การส่งมอบผลิตภัณฑ์และบริการที่มีคุณภาพ</li> <li>- การตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้าด้วยการนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีมาปรับใช้ในผลิตภัณฑ์และบริการ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- พัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัยและสอดคล้องกับมาตรฐานสากล</li> <li>- พัฒนาระบบการจัดการความปลอดภัยของข้อมูล</li> <li>- สำรวจความพึงพอใจของลูกค้า</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• การแถลงข่าว</li> <li>• การติดต่อและสื่อสารผ่านช่องทางออนไลน์</li> <li>• การรับเรื่องข้อร้องเรียน</li> <li>• การสำรวจความพึงพอใจ</li> </ul>
<b>ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กร</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>• เจ้าหนี้</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การชำระหนี้ที่ตรงเวลา</li> <li>- การปฏิบัติตามเงื่อนไขของสัญญาเงินกู้อย่างเคร่งครัด</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- จัดทำแผนทางการเงินอย่างรัดกุม</li> <li>- วิเคราะห์สภาพคล่องโครงสร้างหนี้อย่างเป็นระบบ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• การประชุมร่วมกับองค์กรภายนอก</li> </ul>
<b>ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กร</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>• ชุมชน</li> <li>• สังคม</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การเพิ่มโอกาสในการทำงานและพัฒนาทักษะให้กับชุมชน</li> <li>- นวัตกรรมทางธุรกิจเพื่อสังคมและสิ่งแวดล้อม</li> <li>- นโยบายสิ่งแวดล้อมและการจัดการของเสีย</li> <li>- นโยบายมนุษยชน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การให้ความรู้แก่ชุมชนเกี่ยวกับการพัฒนาทักษะที่จำเป็นในการทำงาน</li> <li>- การจ้างงานในท้องถิ่น</li> <li>- การสื่อสารกับชุมชนเกี่ยวกับการดูแลสิ่งแวดล้อม และการจัดการของเสีย</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• การจัดกิจกรรมเพื่อสังคม</li> <li>• การติดต่อและสื่อสารผ่านช่องทางออนไลน์</li> <li>• การประชุมร่วมกับองค์กรภายนอก</li> <li>• การรับเรื่องข้อร้องเรียน</li> <li>• การอบรม / สัมมนา</li> </ul>
<b>ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กร</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>• หน่วยงานภาครัฐและหน่วยงานกำกับดูแล</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ</li> <li>- การกำกับดูแลกิจการ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับอย่างเคร่งครัด</li> <li>- การดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใส</li> <li>- ปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• การประชุมร่วมกับองค์กรภายนอก</li> <li>• การอบรม / สัมมนา</li> </ul>

### 3.3 การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อม

#### 3.3.1 นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม

##### นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม

นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม : มี

แนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม : การจัดการพลังงานไฟฟ้า,  
การจัดการทรัพยากรน้ำและคุณภาพน้ำ,  
การจัดการขยะและของเสีย,  
การจัดการก๊าซเรือนกระจกและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิ  
อากาศ,  
การจัดการคุณภาพอากาศ,

บริษัทมุ่งมั่นในการดำเนินการธุรกิจบนพื้นฐานความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมและเสริมสร้างคุณค่าให้แก่สังคม โดยบูรณาการแนวทางความยั่งยืนเข้ากับการดำเนินธุรกิจ เพื่อสร้างความสมดุลในการทำธุรกิจ ควบคู่ไปกับการดูแลผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม บริษัทยึดมั่นในการดำเนินงานตามกฎหมายและมาตรฐานสากล โดยได้มีการปฏิบัติตาม มาตรฐานระบบการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม หรือมาตรฐาน ISO14001 มุ่งเน้นในการรักษาและปกป้องสิ่งแวดล้อมและเพื่อป้องกันปัญหาด้านทรัพยากรและสิ่งแวดล้อมที่อาจส่งผลกระทบต่อชุมชน ควบคู่กับการเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินธุรกิจตามเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืน

นอกจากนี้ บริษัทได้จัดทำคู่มือการทำงานระบบจัดการสิ่งแวดล้อม เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติสำหรับการจัดการระบบสิ่งแวดล้อมของบริษัท โดยมีความมุ่งหมายในการกำหนดการจัดโครงสร้างอำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบ การวางแผนขั้นตอนการดำเนินงาน วิธีปฏิบัติงาน การควบคุมและการทบทวนระเบียบข้อบังคับของบริษัท ที่ทุกคนต้องนำไปปฏิบัติและพึงตระหนักอยู่เสมอ รวมถึงมีการปรับปรุงอย่างต่อเนื่องให้สอดคล้องกับมาตรฐานการจัดการสิ่งแวดล้อม ISO14001 เป็นประจำทุกปี คู่มือระบบการจัดการสิ่งแวดล้อมประกอบด้วย 3 ส่วน คือ

1. บริบทองค์กร (Organization Context) กิจกรรมหรือบทบาทหน้าที่ขององค์กรที่จะต้องนำมาทำแผนปฏิบัติงาน โดยพิจารณาปัจจัยภายนอกและปัจจัยภายในที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ เทคโนโลยี ผลิตภัณฑ์ สถานที่ตั้ง กฎหมาย ข้อกำหนดของผู้บริหาร ผู้ขาย ผู้รับจ้างผลิตสินค้า บริษัทรับบริการขนส่ง วัฒนธรรมองค์กร ความรู้ความสามารถ ชุมชน ความต้องการของลูกค้า หน่วยงานราชการท้องถิ่นและองค์กรภาครัฐ โรงงานข้างเคียง และโรคระบาด

2. ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย อาทิ หน่วยงานกำกับ คู่ค้าความร่วมมือทางธุรกิจ พนักงาน นักลงทุน/ผู้ถือหุ้น เจ้าของเงินทุนและชุมชน/สังคม รวมถึงผู้บริหารของบริษัท กลุ่มประกันภัยต่าง ๆ พนักงานรักษาความปลอดภัย แม่บ้านและบริษัทโดยรอบ

##### 3. นโยบายสิ่งแวดล้อม

ขับเคลื่อนธุรกิจสู่อุตสาหกรรมสีเขียว โดยส่งเสริมให้พนักงานในองค์กรมีส่วนร่วมในการลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและส่งเสริมพฤติกรรมที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ผ่านการประชาสัมพันธ์และกิจกรรมต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกองค์กร

ลดผลกระทบต่อคุณภาพอากาศ กำหนดกรอบแนวทางการจัดการ ตั้งแต่ต้นจนถึงปลายทางของกระบวนการผลิต โดยให้ความสำคัญต่อคุณภาพอากาศ

ควบคุมการใช้น้ำ และจัดการไม่ให้เกิดผลกระทบของคุณภาพน้ำที่จะทำให้เกิดมลภาวะ

ตั้งอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม เพื่อขับเคลื่อนกระบวนการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม เป้าหมาย การลดการปล่อยก๊าซ เรือนกระจก ควบคุมการใช้พลังงานและเผยแพร่ความรู้ ความเข้าใจ ให้พนักงานได้รับทราบ และมีส่วนร่วมกับโครงการและกิจกรรม ร่วมกัน ในการบริหารงาน จัดการต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ จัดการด้านพลังงาน การควบคุมภาวะ การบริหารจัดการน้ำและการปรับปรุงคุณภาพน้ำทิ้ง ของเสีย หรือขยะอิเล็กทรอนิกส์ต่าง ๆ

##### การทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติ และ/หรือเป้าหมายด้านสิ่งแวดล้อมในรอบปีที่ผ่านมา

การทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติ และ/หรือเป้าหมายด้านสิ่งแวดล้อม : มี

ในรอบปีที่ผ่านมา

นโยบาย แนวปฏิบัติ และ/หรือเป้าหมายด้านสิ่งแวดล้อมที่มีการ : การจัดการพลังงานไฟฟ้า,  
เปลี่ยนแปลง การจัดการขยะและของเสีย,

บริษัทมุ่งมั่นดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึงการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ และลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม โดยเฉพาะการลดการใช้พลังงานไฟฟ้าและพลังงานเชื้อเพลิงในทุกกิจกรรมการดำเนินงาน บริษัทให้ความสำคัญกับการดำเนิน **“โครงการอนุรักษ์พลังงาน (Energy Conservation Program)”** อย่างเป็นระบบ โดยครอบคลุมการปรับปรุงเทคโนโลยี กระบวนการผลิต และพฤติกรรมการใช้พลังงานของพนักงาน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงาน (Energy Efficiency) และลดการสูญเสียพลังงานโดยไม่จำเป็น ทั้งนี้ บริษัทจะดำเนินการดังต่อไปนี้

- ส่งเสริมและดำเนินโครงการอนุรักษ์พลังงานอย่างต่อเนื่องในทุกหน่วยงาน
- กำหนดเป้าหมายและตัวชี้วัดด้านพลังงาน (Energy KPI) ที่ชัดเจนและสามารถวัดผลได้
- สนับสนุนการใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมที่ช่วยลดการใช้พลังงาน
- สร้างจิตสำนึกและการมีส่วนร่วมของพนักงานในการประหยัดพลังงาน
- ติดตาม ตรวจสอบ และปรับปรุงผลการดำเนินงานด้านพลังงานอย่างสม่ำเสมอ

เพื่อสนับสนุนการพัฒนาอย่างยั่งยืน ลดต้นทุนการดำเนินงาน และสอดคล้องกับมาตรฐานสากล เช่น ISO 14001 รวมถึงแนวทาง ESG

### 3.3.2 ผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม

#### ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการพลังงาน

##### แผนการจัดการพลังงาน

แผนการจัดการพลังงานของบริษัท : มี

การบริหารจัดการด้านพลังงาน ได้ติดตามผลการดำเนินงานด้านการบริหารจัดการด้านพลังงานของบริษัท อย่างต่อเนื่องเพื่อประเมินแนวโน้มของผลการดำเนินงานให้สอดคล้องกับเป้าหมายการอนุรักษ์พลังงานและกำหนดแนวทางการดำเนินงาน การใช้เครื่องจักรที่มีประสิทธิภาพสูง ซึ่งสามารถลดระยะเวลาในการผลิตและพลังงานที่ใช้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ อาทิ การใช้เครื่องจักรที่มีประสิทธิภาพสูง ซึ่งสามารถลดระยะเวลาในการผลิตและพลังงานที่ใช้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ อีกทั้งยังคงมุ่งมั่นในการรณรงค์การอนุรักษ์พลังงานภายในบริษัท เพื่อให้ลดการใช้พลังงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

##### การตั้งเป้าหมายการจัดการไฟฟ้าและ/หรือน้ำมันและเชื้อเพลิง

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการไฟฟ้า : มี

และ/หรือน้ำมันและเชื้อเพลิงหรือไม่

##### รายละเอียดการตั้งเป้าหมายการจัดการไฟฟ้าและ/หรือน้ำมันและเชื้อเพลิง

เป้าหมาย	ปีฐาน	ปีเป้าหมาย
ลดการซื้อไฟฟ้ามาใช้	2566 : ซื้อไฟฟ้ามาใช้ 2,379,000.00 กิโลวัตต์-ชั่วโมง	2569 : ลด 20%

##### ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการพลังงาน

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการพลังงาน : มี

- โครงการเปลี่ยนแอร์ใหม่ ทำให้การใช้พลังงานที่ใช้กับเครื่องปรับอากาศ จากเดิม 9,865 kWh ลดลงเฉลี่ย 25% ของพลังงานที่เคยใช้เดิม
- โครงการดูแล Solar Rooftop ในการให้สามารถสร้างพลังงานหมุนเวียนได้เต็มที่ ทำให้ประสิทธิภาพ ทำให้ Solar Rooftop ในปี 2568 ของบริษัท ให้พลังงานถึง 273,175 kWh
- โครงการติดตั้งสถานีชาร์จยานยนต์ไฟฟ้า (EV Charger) ภายในพื้นที่ของบริษัท เพื่อรองรับการใช้งานของพนักงานและผู้มาติดต่อ ซึ่งช่วยส่งเสริมการใช้พลังงานสะอาดและลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากการใช้เชื้อเพลิงฟอสซิล

## การจัดการพลังงาน : การใช้เชื้อเพลิง

	2566	2567	2568
น้ำมันเครื่องบิน (ลิตร)	0.00	0.00	0.00
น้ำมันดีเซล (ลิตร)	10,165.17	6,872.66	6,406.35
น้ำมันเบนซิน (ลิตร)	0.00	0.00	0.00
น้ำมันเตา (ลิตร)	0.00	0.00	0.00
น้ำมันดิบ (บาร์เรล)	0.00	0.00	0.00
ก๊าซธรรมชาติ (ลูกบาศก์ฟุต)	0.00	0.00	0.00
ก๊าซหุงต้ม (กิโลกรัม)	1,080.00	990.00	864.00
ไอน้ำ (ตัน)	0.00	0.00	0.00
ถ่านหิน (ตัน)	0.00	0.00	0.00

## การจัดการพลังงาน : การใช้ไฟฟ้า

	2566	2567	2568
<b>ปริมาณการใช้ไฟฟ้ารวม (กิโลวัตต์-ชั่วโมง)</b>	2,389,116.00	1,964,180.00	1,895,600.00
ปริมาณการซื้อไฟฟ้ามาใช้ (กิโลวัตต์-ชั่วโมง)	2,379,000.00	1,691,000.00	1,622,000.00
ปริมาณการซื้อหรือผลิตไฟฟ้ามาใช้จากแหล่งพลังงานทดแทน (กิโลวัตต์-ชั่วโมง)	10,116.00	273,180.00	273,600.00

## ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการน้ำ

### แผนการจัดการน้ำ

แผนการจัดการน้ำของบริษัท : มี

บริษัทมีการบริหารจัดการน้ำตั้งแต่การประเมินความเสี่ยงด้านการการใช้น้ำในกระบวนการผลิตหรืออาคารสำนักงาน มีการติดตั้งระบบบำบัดน้ำเสียที่มีคุณภาพและดำเนินการตรวจคุณภาพน้ำผ่านการบำบัดเป็นประจำทุกเดือน เพื่อให้สอดคล้องกับมาตรฐานของกระทรวงอุตสาหกรรม

### การตั้งเป้าหมายการจัดการน้ำ

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการน้ำหรือไม่ : มี



## รายละเอียดการตั้งเป้าหมายการจัดการน้ำ

เป้าหมาย	ปีฐาน	ปีเป้าหมาย
ลดการใช้น้ำสุทธิ (Reduction of water consumption)	2567 : ใช้น้ำสุทธิ 5,634.00 ลูกบาศก์เมตร	2569 : ลด 10%

## ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการน้ำ

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการน้ำ : มี

บริษัทมีการบริหารจัดการน้ำตั้งแต่การประเมินความเสี่ยงด้านการการใช้น้ำในกระบวนการผลิตหรืออาคารสำนักงาน มีการติดตั้งระบบบำบัดน้ำเสียที่มีคุณภาพและดำเนินการตรวจคุณภาพน้ำที่ผ่านการบำบัดเป็นประจำทุกเดือน เพื่อให้สอดคล้องกับมาตรฐานของกระทรวงอุตสาหกรรม

### การจัดการน้ำ : ปริมาณการใช้น้ำของบริษัท จำแนกตามแหล่งน้ำ

	2566	2567	2568
<b>ปริมาณการใช้น้ำรวม (ลูกบาศก์เมตร)</b>	4,599.00	5,634.00	4,873.13
ปริมาณการใช้น้ำประปาหรือน้ำจากองค์กรอื่น (ลูกบาศก์เมตร)	4,599.00	5,634.00	4,873.13
ปริมาณการใช้น้ำผิวดิน (ลูกบาศก์เมตร)	0.00	0.00	0.00
ปริมาณการใช้น้ำบาดาล (ลูกบาศก์เมตร)	0.00	0.00	0.00
ปริมาณการใช้น้ำทะเล (ลูกบาศก์เมตร)	0.00	0.00	0.00
ปริมาณการใช้น้ำจากกระบวนการผลิต (ลูกบาศก์เมตร)	0.00	0.00	0.00

### การจัดการน้ำ : ปริมาณน้ำทิ้งของบริษัท จำแนกตามแหล่งปล่อย

	2566	2567	2568
ร้อยละของน้ำทิ้งที่ได้รับการบำบัด (%)	100.00	100.00	N/A
<b>ปริมาณน้ำทิ้งรวม (ลูกบาศก์เมตร)</b>	459.78	545.60	N/A
ปริมาณน้ำทิ้งที่ปล่อยสู่องค์กรอื่น (ลูกบาศก์เมตร)	0.00	0.00	N/A
ปริมาณน้ำทิ้งที่ปล่อยสู่แหล่งน้ำผิวดิน (ลูกบาศก์เมตร)	459.78	545.60	N/A
ปริมาณน้ำทิ้งที่ปล่อยสู่แหล่งน้ำบาดาล (ลูกบาศก์เมตร)	0.00	0.00	N/A
ปริมาณน้ำทิ้งที่ปล่อยสู่ทะเล (ลูกบาศก์เมตร)	0.00	0.00	N/A

#### การจัดการน้ำ : ปริมาณการใช้น้ำของบริษัท

	2566	2567	2568
ปริมาณการใช้น้ำสุทธิ (ลูกบาศก์เมตร)	4,139.22	5,088.40	4,873.13

#### การจัดการน้ำ : ปริมาณการใช้น้ำรีไซเคิลของบริษัท

	2566	2567	2568
ปริมาณการใช้น้ำรีไซเคิล (ลูกบาศก์เมตร)	0.00	0.00	0.00

### ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการขยะและของเสีย

#### แผนการจัดการขยะและของเสีย

แผนการจัดการขยะและของเสียของบริษัท : มี

การดำเนินธุรกิจส่งผลให้เกิดปริมาณของเสียอุตสาหกรรม บริษัทฯได้ให้ความสำคัญต่อการบริหารจัดการของเสียตลอดห่วงโซ่อุปทาน ซึ่งมุ่งเน้นในการลดปริมาณของเสียจากแหล่งกำเนิด และการนำของเสียกลับมาใช้ใหม่ บริษัทฯมีการจัดการของเสีย โดยการใช้หลัก 3R (Reduce, Reuse and Recycle) ในการคัดแยกขยะ พร้อมทั้งดำเนินการจัดการของเสียอันตรายด้วยการส่งกำจัด ให้ทำเชื้อเพลิงผสม (fuel blending) เพื่อนำไปใช้เป็นเชื้อเพลิงสำหรับเตาเผา (incinerator) เตาอุตสาหกรรมซีเมนต์ (cement industrial furnace) หรือ เเผาเพื่อใช้เป็นพลังงาน (burn for energy recovery) เฉพาะวัสดุที่ไม่ใช่แล้วที่ไม่เป็นของเสียอันตรายสำหรับเตาไฟ (stove) ที่ได้รับอนุญาตถูกต้องตามกฎหมาย ถือเป็นการกำจัดของเสียที่ถูกต้อง ปลอดภัย และไม่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม รวมถึง ส่งเสริมให้พนักงาน ตระหนักถึงความรู้ความเข้าใจและระเบียบการกำจัดของเสีย และการคัดแยกขยะอย่างถูกวิธีโดยใช้ หลัก 3R

#### การตั้งเป้าหมายการจัดการขยะและของเสีย

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการขยะและของเสียหรือไม่ : มี

#### รายละเอียดการตั้งเป้าหมายการจัดการขยะและของเสีย

เป้าหมาย	ปีฐาน	ปีเป้าหมาย	วิธีการจัดการขยะและของเสีย
ลดปริมาณขยะและของเสีย ประเภทขยะ: ขยะไม่อันตราย และ ขยะอันตราย	2566 : ขยะไม่อันตรายและ ขยะอันตราย 95,570.00 กิโลกรัม	2567 : ลด 8%	<ul style="list-style-type: none"> <li>นำกลับมาใช้ใหม่</li> <li>การเผาซึ่งได้พลังงานกลับมา</li> </ul>

#### ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการขยะและของเสีย

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการขยะและของเสีย : มี

โครงการปรับปรุงกระบวนการ เพื่อให้เกิด Waste น้อยที่สุดกิจกรรมภายในบริษัท เรื่อง ความปลอดภัยในการทำงาน และสิ่งแวดล้อม เพื่อให้พนักงานได้ทราบถึงขั้นตอน วิธีการ และตระหนักในการจัดการขยะ

การจัดการขยะและของเสีย : ปริมาณขยะและของเสียของบริษัท

	2566	2567	2568
<b>ปริมาณขยะและของเสียรวม (กิโลกรัม)</b>	95,570.00	81,590.00	5,370.00
<b>ปริมาณขยะและของเสียไม่อันตรายรวม (กิโลกรัม)</b>	89,880.00	76,470.00	0.00
ขยะและของเสียไม่อันตราย - การฝังกลบ (กิโลกรัม)	0.00	0.00	0.00
ขยะและของเสียไม่อันตราย - การเผาซึ่งได้พลังงานกลับมา (กิโลกรัม)	0.00	0.00	0.00
ขยะและของเสียไม่อันตราย - การเผาซึ่งไม่ได้พลังงานกลับมา (กิโลกรัม)	0.00	0.00	0.00
ขยะและของเสียไม่อันตราย - อื่น ๆ (กิโลกรัม)	89,880.00	76,470.00	0.00
<b>ปริมาณขยะและของเสียอันตรายรวม (กิโลกรัม)</b>	5,690.00	5,120.00	5,370.00
ขยะและของเสียอันตราย - การฝังกลบ (กิโลกรัม)	0.00	0.00	0.00
ขยะและของเสียอันตราย - การเผาซึ่งได้พลังงานกลับมา (กิโลกรัม)	5,690.00	5,120.00	5,370.00
ขยะและของเสียอันตราย - การเผาซึ่งไม่ได้พลังงานกลับมา (กิโลกรัม)	0.00	0.00	0.00
ขยะและของเสียอันตราย - อื่น ๆ (กิโลกรัม)	0.00	0.00	0.00

การจัดการขยะและของเสีย : ปริมาณขยะและของเสียที่นำไปใช้ซ้ำ (Reuse) / รีไซเคิล (Recycle) ของบริษัท

	2566	2567	2568
ปริมาณขยะและของเสียที่นำไปใช้ซ้ำ (Reuse) / รีไซเคิล (Recycle) รวม (กิโลกรัม)	89,880.00	76,476.00	42,602.00
ปริมาณขยะและของเสียไม่อันตรายที่นำไปใช้ซ้ำ (Reuse) / รีไซเคิล (Recycle) (กิโลกรัม)	89,880.00	76,476.00	42,602.00
ปริมาณขยะและของเสียไม่อันตรายที่นำไปใช้ซ้ำ (Reuse) (กิโลกรัม)	0.00	0.00	0.00
ปริมาณขยะและของเสียไม่อันตรายที่นำไปรีไซเคิล (Recycle) (กิโลกรัม)	89,880.00	76,476.00	42,602.00
ปริมาณขยะและของเสียอันตรายที่นำไปใช้ซ้ำ (Reuse) / รีไซเคิล (Recycle) (กิโลกรัม)	0.00	0.00	0.00
ปริมาณขยะและของเสียอันตรายที่นำไปใช้ซ้ำ (Reuse) (กิโลกรัม)	0.00	0.00	0.00
ปริมาณขยะและของเสียอันตรายที่นำไปรีไซเคิล (Recycle) (กิโลกรัม)	0.00	0.00	0.00

## ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการก๊าซเรือนกระจก

### แผนการจัดการก๊าซเรือนกระจก

แผนการจัดการก๊าซเรือนกระจกของบริษัท : มี

โครงการดูแลและบริหารจัดการ Solar Rooftop ให้สามารถสร้างพลังงานหมุนเวียนได้เต็มที่ ทำให้ประสิทธิภาพ ทำให้ Solar Rooftop จึงสามารถช่วยลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก จากกระบวนการผลิตควบคู่ไปกับการลดค่าไฟฟ้าของบริษัท ในปี 2568 สามารถผลิตไฟฟ้าได้ถึง 273,600.00 kWh

### การปฏิบัติตามหลักการและมาตรฐานด้านการจัดการก๊าซเรือนกระจกหรือการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

หลักการและมาตรฐานด้านการจัดการก๊าซเรือนกระจก : องค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (อบก.)

หรือการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

### การตั้งเป้าหมายการปล่อยก๊าซเรือนกระจก

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการก๊าซเรือนกระจก : มี

การตั้งเป้าหมายที่บริษัทมี : การตั้งเป้าหมายการลดก๊าซเรือนกระจกอื่นๆ

### การตั้งเป้าหมายการลดก๊าซเรือนกระจกอื่น ๆ

รายละเอียดการตั้งเป้าหมายการลดก๊าซเรือนกระจกอื่น ๆ

ขอบเขตการปล่อย ก๊าซเรือนกระจก	ปีฐาน	ปีเป้าหมายระยะสั้น	ปีเป้าหมายระยะยาว
ขอบเขตที่ 1	2565 : ปล่อยก๊าซเรือนกระจก 25.00 tCO <sub>2</sub> e	2567 : ลด 8% เทียบกับปีฐาน	-
ขอบเขตที่ 2	2566 : ปล่อยก๊าซเรือนกระจก 11.82 tCO <sub>2</sub> e	2567 : ลด 3% เทียบกับปีฐาน	-

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการก๊าซเรือนกระจก

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการจัดการก๊าซเรือนกระจก : มี

โครงการดูแลและบริหารจัดการ Solar Rooftop ให้สามารถสร้างพลังงานหมุนเวียนได้เต็มที่ ทำให้ประสิทธิภาพ ทำให้ Solar Rooftop ในปี 2568 การดูแลบริหารจัดการนี้ ทำให้ลดมลภาวะทางอากาศ และลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากกระบวนการผลิตควบคู่ไปกับการลดภาระค่าไฟฟ้าของบริษัท สามารถผลิตไฟฟ้าได้ถึง 23,099 kWh ต่อเดือน ทั้งปี ได้ถึง 273,600.00 kWh ต่อปี ซึ่งจะสามารถช่วยลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกได้ถึง 126.76 Ton ต่อปี คิดเป็นการปลูกต้นไม้ได้จำนวน 3,841 ต้นต่อปี อย่างไรก็ตามบริษัทยังคงพิจารณาทบทวนแผนการดำเนินการหาวิธีการลดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมจากกระบวนการผลิตเพื่อมุ่งสู่การปล่อยคาร์บอนสุทธิเป็นศูนย์ (Net Zero Emissions) ในอนาคตต่อไป

การจัดการเพื่อลดปัญหาก๊าซเรือนกระจก : ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กร

	2566	2567	2568
ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกรวม (ต้นคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า)	36.91	41.04	N/A
การปล่อยก๊าซเรือนกระจก - ขอบเขตที่ 1 (ต้นคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า)	14.30	18.42	N/A
การปล่อยก๊าซเรือนกระจก - ขอบเขตที่ 2 (ต้นคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า)	11.82	9.44	N/A
การปล่อยก๊าซเรือนกระจก - ขอบเขตที่ 3 (ต้นคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า)	10.79	13.18	N/A

การจัดการเพื่อลดปัญหาก๊าซเรือนกระจก : การทวนสอบปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของบริษัทในรอบปีที่ผ่านมา

การทวนสอบปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของบริษัท : ไม่มี

ข้อมูลเหตุการณ์ที่เกี่ยวกับละเมิดกฎหมายหรือสร้างผลกระทบทางลบต่อสิ่งแวดล้อม

จำนวนกรณีและเหตุการณ์ที่ละเมิดกฎหมายหรือสร้างผลกระทบทางลบต่อสิ่งแวดล้อม

	2566	2567	2568
จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ที่ละเมิดกฎหมายหรือสร้างผลกระทบทางลบต่อสิ่งแวดล้อมอย่างมีนัยสำคัญ ((กรณี))	0	0	0

### 3.4 การจัดการความยั่งยืนในมิติสังคม

#### 3.4.1 นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสังคม

นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสังคมและสิทธิมนุษยชน : มี

แนวปฏิบัติด้านสังคมและสิทธิมนุษยชน : สิทธิของพนักงาน, แรงงานข้ามชาติ/ต่างด้าว, แรงงานเด็ก, สิทธิผู้บริโภค/ลูกค้า, สิทธิชุมชนและสิ่งแวดล้อม, ความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน, การไม่เลือกปฏิบัติ, สิทธิคู่ค้า

1. กำหนดเรื่องการเคารพสิทธิมนุษยชนไว้ในจรรยาบรรณของบริษัท
2. จัดให้มีช่องทางสื่อสารและระบบรับข้อร้องเรียนและแจ้งเบาะแส (Whistleblower) ในการกระทำที่ไม่ถูกต้องหรือ ผิดกฎหมาย โดยกำหนดให้มีมาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียนและบรรเทาความเสียหายให้กับผู้รายงาน และรับฟังความคิดเห็นของพนักงานโดยจัดให้มีช่องทางในการสื่อสาร กล้องรับความคิดเห็นและระบบรับข้อร้องเรียน และแจ้งเบาะแส
3. กำหนดเรื่องการปฏิบัติต่อพนักงานในจรรยาบรรณการค้าเงินธุรกิจของบริษัทโดยไม่เลือกปฏิบัติและกีดกันแรงงาน
4. มีนโยบายไม่รับแรงงานเด็กและบังคับใช้แรงงาน
5. สนับสนุนการจัดจ้างคนพิการ

#### การปฏิบัติตามหลักการและมาตรฐานด้านสิทธิมนุษยชน

หลักการและมาตรฐานด้านการจัดการสิทธิมนุษยชน : The UN Guiding Principles on Business and Human Rights

#### การทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติและ/หรือเป้าหมายด้านสังคมและสิทธิมนุษยชนในรอบปีที่ผ่านมา

การทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติ และ/หรือเป้าหมายด้านสังคมและ : ไม่มี

สิทธิมนุษยชนในรอบปีที่ผ่านมา

#### การตรวจสอบด้านสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน (Human Rights Due Diligence: HRDD)

บริษัทมีกระบวนการตรวจสอบ HRDD : ไม่มี

#### 3.4.2 ผลการดำเนินงานด้านสังคม

##### ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงานและแรงงาน

#### แผนการจัดการพนักงานและแรงงาน

แผนการจัดการพนักงานและแรงงานของบริษัท : มี

แผนการจัดการพนักงานและแรงงานที่บริษัทดำเนินการในรอบปีที่ผ่านมา : การจ่ายค่าตอบแทนพนักงานอย่างเป็นธรรม, การฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน, การส่งเสริมความสัมพันธ์และการมีส่วนร่วมของพนักงาน, แรงงานข้ามชาติ/ต่างด้าว, แรงงานเด็ก, ความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน

บริษัทเชื่อว่า “พนักงาน” เป็นทรัพยากรที่มีความสำคัญอย่างยิ่ง เนื่องจากเป็นกำลังสำคัญในการขับเคลื่อนธุรกิจให้สามารถบรรลุตามเป้าหมายและพันธกิจที่ได้กำหนดไว้ ด้วยเหตุนี้ บริษัทฯ จึงมีความมุ่งมั่นในการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรอย่างสม่ำเสมอ ซึ่งสอดคล้องกับทิศทางของธุรกิจในการเสริมสร้างคุณค่าและความมั่นคงสูงสุดให้แก่องค์กร นอกจากนี้ บริษัทฯ เชื่อว่าการพัฒนาศักยภาพของบุคลากร จะสร้างให้พนักงานมีการเติบโตที่มั่นคงควบคู่ไปกับการเติบโตทางธุรกิจอย่างยั่งยืน

บริษัทมีการดำเนินงานด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลอย่างเคร่งครัดและตระหนักถึงการเคารพสิทธิมนุษยชน อาทิ การไม่เลือกปฏิบัติในเรื่องเชื้อชาติ สีผิว เพศ ศาสนา ความคิดเห็นทางการเมือง การแบ่งแยกสัญชาติหรือต้นกำเนิดทางสังคม การใช้แรงงานเด็ก รวมไปถึงแรงงาน

ที่ผิดกฎหมาย เพื่อสร้างความเชื่อมั่นว่าการจ้างงานและการปฏิบัติต่อแรงงานภายในบริษัทฯ เป็นไปด้วยความเป็นธรรมและโปร่งใส ตามพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน ทั้งนี้ บริษัทฯ มุ่งมั่นที่จะจัดทำนโยบายด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลตลอดจนสิทธิมนุษยชน โดยอาศัยแนวปฏิบัติหรือหลักการด้านสิทธิมนุษยชนทั้งในประเทศและระดับสากล อาทิ มาตรฐานแรงงานไทย ความรับผิดชอบทางสังคมของธุรกิจไทย (มรท.8001-2553) ของกระทรวงแรงงานหรือ The UN Guiding Principles on Business and Human Rights เป็นต้น พร้อมทั้งกำหนดเป้าหมายและวัดผลการดำเนินงานที่สอดคล้องกับนโยบายดังกล่าวได้อย่างเหมาะสม

### การตั้งเป้าหมายการจัดการพนักงานและแรงงาน

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการพนักงานและแรงงานหรือไม่ : มี

### รายละเอียดการตั้งเป้าหมายการจัดการพนักงานและแรงงาน

เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	ปีฐาน	ปีเป้าหมาย
<ul style="list-style-type: none"> <li>การจ่ายค่าตอบแทนพนักงานอย่างเป็นธรรม</li> <li>การฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน</li> <li>การส่งเสริมความสัมพันธ์และการมีส่วนร่วมของพนักงาน</li> <li>แรงงานข้ามชาติ/ต่างด้าว</li> <li>แรงงานเด็ก</li> <li>ความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน</li> <li>การไม่เลือกปฏิบัติ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ความพึงพอใจของพนักงาน</li> <li>ข้อร้องเรียนของพนักงาน</li> <li>อัตราค่าจ้างที่เหมาะสม</li> </ul>	-	2568: - การบริหารจัดการอัตราค่าจ้างคนให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ - การรักษาและเพิ่มความพึงพอใจของพนักงาน - การลดและแก้ไขข้อร้องเรียนของพนักงานบริษัทฯ - การประเมินความเสี่ยง ติดตามและตรวจสอบประเด็นด้านสิทธิมนุษยชนตลอดห่วงโซ่คุณค่า

### ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการพนักงานและแรงงาน

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการพนักงานและแรงงาน : มี

- การพัฒนาศักยภาพของพนักงาน: บริษัทฯ มีการฝึกอบรมและพัฒนาทักษะของพนักงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานและสร้างโอกาสในการเติบโตภายในองค์กร
- การเพิ่มความพึงพอใจของพนักงาน: บริษัทฯ ใช้การสำรวจความพึงพอใจของพนักงานเป็นประจำ เพื่อรับฟังความคิดเห็นและปรับปรุงสภาพการทำงาน รวมถึงการมอบสิทธิประโยชน์ที่เหมาะสมเพื่อเสริมสร้างแรงจูงใจ
- การลดและแก้ไขข้อร้องเรียน: บริษัทฯ มีระบบรับข้อร้องเรียนที่ชัดเจนและสามารถตรวจสอบข้อร้องเรียนของพนักงานอย่างมีประสิทธิภาพเพื่อดำเนินการแก้ไขปัญหาทันที
- การรักษาผลประโยชน์และสิทธิของพนักงาน: บริษัทฯ ยึดมั่นในหลักการคุ้มครองสิทธิของพนักงานและปฏิบัติตามกฎหมายแรงงานอย่างเคร่งครัด

### การจัดการพนักงานและแรงงาน : การจ้างงาน

#### การจ้างงานพนักงาน

	2566	2567	2568
พนักงานรวม (คน)	237	197	192
พนักงานชาย (คน)	63	47	50
พนักงานหญิง (คน)	174	150	142



การจ้างงานผู้พิการ

	2566	2567	2568
การจ้างงานผู้พิการรวม (คน)	2	2	1
พนักงานผู้พิการรวม (คน)	2	2	1
พนักงานผู้พิการชาย (คน)	N/A	N/A	1
พนักงานผู้พิการหญิง (คน)	N/A	N/A	0
ลูกจ้างผู้พิการที่ไม่ใช่พนักงานรวม (คน)	N/A	N/A	0
การส่งเงินเข้ากองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ	ไม่มี	ไม่มี	มี

การจัดการพนักงานและแรงงาน : การจ่ายค่าตอบแทน

การจ่ายค่าตอบแทนพนักงาน

	2566	2567	2568
ค่าตอบแทนพนักงานรวม (บาท)	88,064,124.90	75,672,331.33	75,055,497.03
ค่าตอบแทน พนักงานชาย (บาท)	31,962,602.24	26,206,902.98	27,290,809.50
ค่าตอบแทน พนักงานหญิง (บาท)	56,101,522.66	49,465,428.35	47,764,687.53

การจัดการพนักงานและแรงงาน : การฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน

	2566	2567	2568
จำนวนชั่วโมงอบรมเฉลี่ยของพนักงาน (ชั่วโมง/คน/ปี)	9.50	6.00	6.00
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน (บาท)	89,900.00	31,098.00	120,000.00

การจัดการพนักงานและแรงงาน : ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

	2566	2567	2568
จำนวนเหตุการณ์บาดเจ็บจากการทำงานของพนักงานจนถึงขั้นหยุดงาน (ครั้ง)	0	1	0

การจัดการพนักงานและแรงงาน : ความผูกพันของพนักงานและการรวมกลุ่มของพนักงานภายในองค์กร

## ความผูกพันของพนักงาน

	2566	2567	2568
พนักงานที่ลาออกโดยความสมัครใจรวม (คน)	62	78	61
พนักงานชายที่ลาออกโดยความสมัครใจ (คน)	17	33	15
พนักงานหญิงที่ลาออกโดยความสมัครใจ (คน)	45	45	46
สัดส่วนพนักงานที่ลาออกโดยสมัครใจ (%)	26.16	39.59	31.77
	2566	2567	2568
ผลประเมินความผูกพันของพนักงานต่อองค์กร	มี	มี	มี

## การรวมกลุ่มของพนักงานภายในองค์กร

การรวมกลุ่มของพนักงานภายในองค์กร : มี

รูปแบบการรวมกลุ่มของพนักงานภายในองค์กร : คณะกรรมการสวัสดิการ

## ข้อมูลเกี่ยวกับลูกค้า

### แผนการจัดการลูกค้า

แผนการจัดการลูกค้าของบริษัท : มี

แผนการจัดการลูกค้าที่บริษัทดำเนินการในรอบปีที่ผ่านมา : การผลิตและบริการอย่างมีความรับผิดชอบต่อลูกค้า, การพัฒนาความพึงพอใจและการเสริมสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้า, การรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้า

- การประชุมร่วมกับลูกค้า
- การสัมภาษณ์และสำรวจความพึงพอใจ
- การให้ข้อมูลและสื่อสารผ่านเว็บไซต์

### การตั้งเป้าหมายการจัดการลูกค้า

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการลูกค้าหรือไม่ : มี

### รายละเอียดการตั้งเป้าหมายการจัดการลูกค้า

เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	ปีฐาน	ปีเป้าหมาย
<ul style="list-style-type: none"> <li>การพัฒนาความพึงพอใจและการเสริมสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้า</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>แบบประเมินความพึงพอใจของลูกค้า</li> <li>ข้อร้องเรียน</li> </ul>	-	2568: - การเพิ่มและรักษาอัตราการร้อยละของความพึงพอใจของลูกค้า - การลดจำนวนข้อร้องเรียนและแก้ไขข้อร้องเรียนของลูกค้าอย่างทันทั่วทั้งปี

## ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการลูกค้า

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการลูกค้า : ไม่มี

การจัดการลูกค้า : ความพึงพอใจของลูกค้า

ความพึงพอใจของลูกค้า

	2566	2567	2568
ผลประเมินความพึงพอใจของลูกค้า	มี	มี	มี

## ข้อมูลเกี่ยวกับชุมชนและสังคม

### แผนการจัดการชุมชนและสังคม

แผนการจัดการชุมชนและสังคมของบริษัท : มี

แผนการจัดการชุมชนและสังคมที่บริษัทดำเนินการในรอบปีที่ผ่านมา : การจ้างงานและพัฒนาทักษะอาชีพ, อาชีวอนามัย ความ

ปลอดภัย สุขภาพและคุณภาพชีวิต, การจัดการน้ำและสุขาภิบาล

- บริษัทฯ จัดทำคู่มืออาชีวอนามัยและความปลอดภัย เพื่อใช้อธิบายถึงระบบการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัยของบริษัทฯ โดยมีการกำหนดบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบ การวางแผน ขั้นตอนและวิธีการดำเนินงาน การควบคุมและการทบทวนระเบียบข้อบังคับของบริษัทฯ โดยคู่มือดังกล่าวจะมีการทบทวนและปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้เป็นไปตามข้อกำหนดของมาตรฐานการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัย ISO45001

- บริษัทฯ มีการบริหารจัดการน้ำ ตั้งแต่การประเมินความเสี่ยงด้านการใช้น้ำในกระบวนการผลิตหรืออาคารสำนักงาน การติดตั้งระบบบำบัดน้ำเสียที่มีคุณภาพและดำเนินการตรวจวัดค่าคุณภาพน้ำที่ผ่านการบำบัดเป็นประจำทุกเดือน เพื่อให้สอดคล้องกับมาตรฐานของกระทรวงอุตสาหกรรม

- บริษัทฯ ส่งเสริมการดำเนินกิจกรรมด้านเศรษฐกิจภายในชุมชน โดยการสร้างงานและส่งเสริมอาชีพให้กับพนักงานและชุมชน เช่น การจ้างงานคนในท้องถิ่นให้เข้ามาเป็นส่วนหนึ่งของบริษัทฯ

### การตั้งเป้าหมายการจัดการชุมชนและสังคม

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการชุมชนและสังคมหรือไม่ : ไม่มี

### ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการชุมชนและสังคม

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการชุมชนและสังคม : ไม่มี

## ข้อมูลเหตุการณ์เกี่ยวกับละเมิดกฎหมายหรือข้อบังคับด้านสังคมและสิทธิมนุษยชน

จำนวนกรณีและเหตุการณ์ที่ละเมิดกฎหมายหรือข้อบังคับด้านสังคมและสิทธิมนุษยชนอย่างมีนัยสำคัญ

	2566	2567	2568
<b>จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ที่ละเมิดกฎหมายหรือข้อบังคับด้านสังคมและสิทธิมนุษยชนอย่างมีนัยสำคัญรวม กรณี</b>	0	0	0
จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ที่ทำให้เกิดข้อพิพาทด้านแรงงานที่สำคัญ (กรณี)	0	0	0
จำนวนเหตุการณ์หรือข้อร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับการละเมิดสิทธิผู้บริโภค (กรณี)	0	0	0
จำนวนเหตุการณ์หรือข้อร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับการละเมิดสิทธิคู่ค้า (กรณี)	0	0	0
จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ที่ทำให้เกิดข้อพิพาทกับชุมชน / สังคม (กรณี)	0	0	0
จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ที่เกี่ยวข้องความปลอดภัยของไซเบอร์หรือข้อมูลลูกค้ารั่วไหล (กรณี)	0	0	0
จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ที่เกี่ยวข้องความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน (กรณี)	0	0	0

## 4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ

### 4.1 วิเคราะห์การดำเนินงานและฐานะทางการเงินการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ

#### ภาพรวมของการดำเนินงาน

ปี 2568 เป็นปีแห่งการ “**ปรับโครงสร้างครั้งใหญ่**” โดยปัจจุบันบริษัท มีธุรกิจหลักสำคัญอยู่ 2 ธุรกิจ ได้แก่ ธุรกิจผลิตภัตตราพลาสติกและบันทึกข้อมูลส่วนบุคคล และธุรกิจผลิตและประกอบสินค้าอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic manufacturing services)

เมื่อวันที่ 18 กรกฎาคม 2568 บริษัทได้ยุติการดำเนินธุรกิจจำหน่ายสินค้าอัตโนมัติภายหลังการขายหุ้นสามัญหน่วยธุรกิจดังกล่าวออกไป

เมื่อวันที่ 29 กันยายน 2568 ตามที่ได้ประกาศแจ้งในตลาดหลักทรัพย์ บริษัทได้ขยายธุรกิจเข้าสู่สายธุรกิจ ธุรกิจผลิตและประกอบสินค้าอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic manufacturing services) เพื่อเสริมสร้างศักยภาพการแข่งขันและรองรับโอกาสการเติบโตในอนาคต บริษัทคาดว่าจะดำเนินการส่งมอบสินค้าได้ในช่วงไตรมาสที่ 4 โดยเป็นลูกค้าต่างประเทศ

**การปรับโครงสร้างบริษัท:** อนุมัติเพิ่มทุนจำนวนหุ้น 122,435,552 หรือคิดเป็นมูลค่า 122,435,552 บาท เพื่อเสริมสภาพคล่องและสนับสนุนการดำเนินงาน นอกเหนือจากนี้เมื่อวันที่ 16 มิถุนายน 2568 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทได้มีมติอนุมัติให้ดำเนินการขายหุ้นสามัญของบริษัท เวนดิง พลัส จำกัด (“VDP”) ซึ่งมีสถานะเป็นบริษัทย่อยของบริษัท ส่งผลให้ธุรกิจจำหน่ายสินค้าอัตโนมัติไม่เป็นธุรกิจหลักสำคัญภายหลังการขายธุรกิจไป โดยธุรกรรมเสร็จสมบูรณ์ในเดือนกรกฎาคม 2568 เป็นส่วนหนึ่งของแผนปรับโครงสร้างเพื่อลดภาระและเพิ่มประสิทธิภาพการใช้จ่าย ดังนั้น บริษัทมีรายการพิเศษที่เกี่ยวข้องกับการปรับโครงสร้างธุรกิจ ได้แก่ : การด้อยค่าสินทรัพย์, การตั้งค่าเผื่อด้านเครดิต, การจำหน่ายบริษัทย่อย, ผลขาดทุนจากธุรกิจที่ยกเลิก

รายการดังกล่าวเป็นการบันทึกทางบัญชีเพื่อสะท้อนมูลค่าที่แท้จริงของสินทรัพย์ และเป็นส่วนหนึ่งของการ “Clean Up Balance Sheet” เพื่อให้ฐานะการเงินของบริษัทมีความชัดเจน โปร่งใส และพร้อมสำหรับการเติบโตในอนาคต หากพิจารณาผลการดำเนินงานหลัก (Core Operation) จะพบว่า:

- รายได้ไตรมาส 4 เติบโต 104.7%
- กำไรขั้นต้นปรับตัวดีขึ้นอย่างมีนัยสำคัญ
- อัตราส่วนสภาพคล่องดีขึ้นจาก 0.2 เท่า เป็น 1.3 เท่า
- D/E ลดลงจาก 1.9 เท่า เหลือ 0.8 เท่า

บริษัทมุ่งมั่นดำเนินธุรกิจผลิตภัตตราพลาสติกและบันทึกข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความชำนาญ รวมถึงมองหาการลงทุนในธุรกิจที่มีอัตราการเติบโตสูง เพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการและใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า โดยบริษัทจะสามารถสร้างรายได้เพิ่มจากธุรกิจที่มีศักยภาพ และตอบเจตยานาคตได้ดียิ่งขึ้น

**การควบคุมต้นทุนอย่างต่อเนื่อง:** ดำเนินมาตรการเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานในหลายหน่วยธุรกิจ ทำให้สามารถควบคุมต้นทุนและรักษาอัตรากำไรขั้นต้นได้ในระดับแข่งขันได้

**การบริหารจัดการหนี้และการเจรจาเจ้าหนี้:** เพื่อรักษาสภาพคล่อง บริษัทได้เจรจากับสถาบันการเงินเพื่อขอปรับเงื่อนไขการชำระให้สอดคล้องกับกระแสเงินสดของบริษัท แนวทางการเจรจาครอบคลุม:

- การขอลดอัตราดอกเบี้ยให้อยู่ในอัตราดอกเบี้ยที่ค่อนข้างต่ำ และได้รับการตั้งพักดอกเบี้ยที่ค้างชำระ รวมถึงการปรับโครงสร้างงวดชำระให้สอดคล้องกับกระแสเงินสด
- การเจรจาขอ Haircut เพื่อลดภาระหนี้
- การกำหนดแผนการชำระหนี้ โดยใช้เงินจากการขายสินทรัพย์ที่ไม่ก่อให้เกิดมูลค่าในอนาคต

**ความคืบหน้าที่สำคัญ:**เจรจากับสถาบันการเงินสำเร็จ และได้รับอัตราดอกเบี้ยที่ต่ำ รวมทั้งตั้งพักดอกเบี้ยที่ค้างชำระ เรียบร้อยในเดือนสิงหาคม 2568

**การทำรายการที่มีนัยสำคัญ (Material Transaction (“MT”)) และการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน (Related Party Transaction (“RPT”))**

**การขายหุ้นสามัญในบริษัท เวนดิง พลัส จำกัด ซึ่งมีขนาดรายการตามเกณฑ์การได้มาและจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์**

สืบเนื่องมาจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 8/2568 ซึ่งได้จัดประชุมเมื่อวันที่ 16 มิถุนายน 2568 ได้พิจารณาและมีมติเห็นชอบในหลักการให้ดำเนินการขายหุ้นสามัญของบริษัท เวนดิง พลัส จำกัด (“VDP”) ซึ่งมีสถานะเป็นบริษัทย่อยของบริษัทฯ และมีมติมอบหมายให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและฝ่ายจัดการเป็นผู้มีอำนาจในการจัดหาผู้ซื้อ รวมถึงเจรจาเงื่อนไขและราคาซื้อขายกับผู้ซื้อ ภายหลังเมื่อวันที่ 18 กรกฎาคม 2568 บริษัทได้เข้าทำสัญญากับผู้ซื้อรายใหม่ ส่งผลให้บริษัทดังกล่าวสิ้นสภาพการเป็นบริษัทย่อยของบริษัทโดยสมบูรณ์

**การให้สัตยาบันการขายสินทรัพย์ในบริษัท เวนดิง พลัส จำกัด กับบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน**

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 8/2568 ซึ่งได้จัดประชุมเมื่อวันที่ 16 มิถุนายน 2568 ได้มีมติอนุมัติให้สถาบันการขายสินทรัพย์ของบริษัท เวนดิง พลัส จำกัด (“VDP”) ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของบริษัทฯ โดยมีโครงสร้างการถือหุ้นดังนี้ บริษัทถือหุ้นในบริษัท วิดีพี โฮลดิ้ง 2 จำกัด (“VDPH”) ในสัดส่วนร้อยละ 99.99 และ VDPH ถือหุ้นใน VDP ในสัดส่วนร้อยละ 86.12 ซึ่งได้ขายสินทรัพย์ให้กับบริษัท ดับบลิว เอส โอ แอล จำกัด (มหาชน) (“WSOL”) (เดิมชื่อ บริษัท สบาย เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)) ซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท

- **วัน เดือน ปี ที่มีการทำรายการเกี่ยวโยงกัน**

ตั้งแต่ วันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2568 ถึง วันที่ 28 เมษายน 2568

- **ลักษณะโดยทั่วไปของรายการเกี่ยวโยง**

**ลักษณะของสินทรัพย์ :** เครื่องจำหน่ายสินค้าอัตโนมัติ (Vending Machine) สำหรับบรรจุและจำหน่ายสินค้าอุปโภค บริโภค อาทิ เครื่องดื่ม และขนมขบเคี้ยว

**มูลค่าของสินทรัพย์ :** รายการขายทรัพย์สินดังกล่าวมีมูลค่ารวมทั้งสิ้น 8,000,000 บาท คิดเป็นจำนวนเครื่องจำหน่ายสินค้าอัตโนมัติจำนวน 160 เครื่อง โดยมีราคาเฉลี่ยต่อเครื่องเท่ากับ 50,000 บาท ทั้งนี้ บริษัทได้กำหนดราคาจำหน่ายตามราคาตลาด ณ ขณะทำรายการ ซึ่งมีต่ำกว่าราคาที่เป็นจริงที่บริษัทเคยทำธุรกรรมซื้อขายกับบุคคลภายนอกทั่วไปในลักษณะเดียวกัน

**วิธีการชำระราคา :** ชำระราคาด้วยเงินสด

**แผนการใช้เงินจากการขายสินทรัพย์ :** นำมาเป็นเงินทุนหมุนเวียนในการดำเนินธุรกิจ

**ประโยชน์ที่รับจากการทำรายการ :** ช่วยเพิ่มกระแสเงินสดในระยะสั้นและรักษาสภาพคล่องของ VDP และลดความเสี่ยงจากการผิดนัดชำระหนี้ เพื่อให้สามารถดำเนินธุรกิจต่อเนื่องไปได้

- **มูลค่ารวมและเกณฑ์ที่ใช้กำหนดมูลค่ารวมของรายการ**

ธุรกรรมดังกล่าวถือเป็นรายการที่เกี่ยวข้องกันประเภทการจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ให้แก่บุคคลที่เกี่ยวข้องกันของบริษัท โดยได้คำนวณขนาดรายการตามเกณฑ์มูลค่ารวมของสิ่งตอบแทน พบว่ามีขนาดรายการเท่ากับร้อยละ 1.92 ของมูลค่าสินทรัพย์ที่มีตัวตนสุทธิของบริษัทตามงบการเงินรวมของบริษัท สำหรับงวดสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 ซึ่งได้รับการตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชีรับอนุญาตแล้ว ทั้งนี้ ขนาดรายการดังกล่าวเกินกว่าร้อยละ 0.03 แต่ไม่เกินร้อยละ 3 หรือมีมูลค่าเกินกว่า 1 ล้านบาท แต่ไม่เกิน 20 ล้านบาท เมื่อพิจารณาพร้อมกับรายการที่เกี่ยวข้องกันอื่นซึ่งเกิดขึ้นกับบุคคลที่เกี่ยวข้องรายเดียวกันภายในระยะเวลา 6 เดือนย้อนหลังแล้ว ขนาดรายการยังคงอยู่ที่ร้อยละ 1.92 ซึ่งอยู่ในเกณฑ์ที่บริษัทมีหน้าที่ต้องขออนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท และเปิดเผยสารสนเทศต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ตามหลักเกณฑ์ว่าด้วยการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน

### **การออกตราสารหนี้ซึ่งมีข้อกำหนดให้บริษัทต้องคงอัตราส่วนทางการเงิน**

การออกตราสารหนี้ซึ่งมีข้อกำหนดให้บริษัทต้องคงอัตราส่วนทางการเงิน : ไม่มี

เงินหรือไม่

## 4.2 ปัจจัยหรือเหตุการณ์ที่อาจมีผลต่อฐานะการเงินหรือการดำเนินงานอย่างมีนัยสำคัญ

### ปัจจัยหรือเหตุการณ์สำคัญที่มีผลต่อฐานะการเงินหรือการดำเนินงานในอนาคต

**ธุรกิจบัตรพลาสติกและบันทึกข้อมูลส่วนบุคคล** บริษัทได้รับสัญญาการจ้างงานในปี 2568 ที่ผ่านมาจากการเข้าร่วมการประมูลในหน่วยงานภาครัฐหลายโครงการ เนื่องมาจากความเชี่ยวชาญ ความรู้ความสามารถ ใบอนุญาตการผลิตที่ได้รับจากต่างประเทศ และเทคนิคกระบวนการผลิตที่บริษัทมีประจักษ์ในภาคอุตสาหกรรมนี้ ทำให้บริษัทสามารถเป็นผู้นำด้านธุรกิจบัตรพลาสติกและบันทึกข้อมูลส่วนบุคคลในระดับต้น ๆ ที่ได้รับความไว้วางใจจากลูกค้าในอดีตและลูกค้าที่กำลังตัดสินใจเลือกใช้บริการ โดยมีต่อผลการดำเนินการที่ดีขึ้นในระหว่างปี 2568

**กลุ่มธุรกิจผลิตและประกอบสินค้าอิเล็กทรอนิกส์** มีรายได้จากการขายสินค้าเท่ากับ 17.7 ล้านบาทเป็นสินค้ากลุ่มประเภทเครื่องเสียงระดับสากลภายใต้แบรนด์ชั้นนำที่มีชื่อเสียงระดับโลก โดยจะเป็นธุรกิจที่สามารถสร้าง New S Curve ที่จะก่อให้เกิดรายได้ในอนาคตเพิ่มขึ้น

**กลุ่มธุรกิจตู้ขายสินค้าอัตโนมัติ** เมื่อวันที่ 16 มิถุนายน 2568 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 8/2568 ได้พิจารณาและมีมติเห็นชอบในหลักการให้ดำเนินการขายหุ้นสามัญของบริษัท เวนด์ พلاس จำกัด (“VDP”) ซึ่งมีสถานะเป็นบริษัทย่อยของบริษัท ส่งผลให้ธุรกิจตู้จำหน่ายสินค้าอัตโนมัติไม่เป็นธุรกิจหลักสำคัญภายหลังการขายธุรกิจไป

#### 4.3 ข้อมูลจากงบการเงิน และอัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ

##### ข้อมูลจากงบการเงินที่สำคัญ

##### ตารางสรุปฐานะการเงิน

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
<b>สินทรัพย์</b>			
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด (พันบาท)	28,893.07	25,707.38	73,750.14
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียน อื่น - สุทธิ (พันบาท)	333,705.24	68,131.77	84,901.36
สินค้าคงเหลือ - สุทธิ (พันบาท)	167,861.90	82,092.37	67,824.08
ภาษีเงินได้นิติบุคคลค้างรับ - หมุนเวียน (พันบาท)	13,111.69	7,377.98	3,787.61
<b>รวมสินทรัพย์หมุนเวียน</b> (พันบาท)	<b>559,141.70</b>	<b>183,400.19</b>	<b>230,263.18</b>
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน - สุทธิ (พันบาท)	-	-	1,613.57
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ - สุทธิ (พันบาท)	1,016,812.30	887,472.14	205,447.15
สินทรัพย์สิทธิการใช้ - สุทธิ (พันบาท)	262,890.79	161,633.93	3,572.31
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - สุทธิ (พันบาท)	129,243.64	62,291.04	21,249.86
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - อื่น ๆ (พันบาท)	129,243.64	62,291.04	21,249.86
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี (พันบาท)	49,142.34	5,594.46	7,636.05
ภาษีเงินได้นิติบุคคลค้างรับ - ไม่ หมุนเวียน (พันบาท)	21,838.21	33,608.96	33,608.96



	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น (พันบาท)	21,321.89	26,190.34	2,525.05
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น - อื่น ๆ (พันบาท)	21,321.89	26,190.34	2,525.05
<b>รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน</b> (พันบาท)	1,501,282.40	1,176,790.87	275,652.94
<b>รวมสินทรัพย์</b> (พันบาท)	2,060,424.10	1,360,191.06	505,916.12
<b>หนี้สิน</b>			
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะ สั้นจากสถาบันการเงิน (พันบาท)	132,950.19	69,119.66	8,188.18
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียน อื่น (พันบาท)	306,580.92	354,851.71	115,300.22
เงินกู้ยืมระยะสั้น (พันบาท)	286,394.00	300,968.23	37,810.31
ส่วนของหนี้สินระยะยาวส่วนที่ถึง กำหนดชำระภายในหนึ่งปี (พันบาท)	26,252.41	12,829.62	8,073.66
สถาบันการเงิน (พันบาท)	14,026.48	12,829.62	8,073.66
หนี้สินตามสัญญาเช่า - ส่วนที่ถึง กำหนดชำระภายในหนึ่งปี (พันบาท)	93,787.05	72,436.31	1,081.67
<b>รวมหนี้สินหมุนเวียน</b> (พันบาท)	846,227.69	810,205.53	170,454.04
หนี้สินระยะยาว - ส่วนที่ถึงกำหนด ชำระเกินกว่าหนึ่งปี (พันบาท)	52,665.72	37,738.58	39,118.97
สถาบันการเงิน (พันบาท)	52,665.72	37,738.58	39,118.97
หนี้สินตามสัญญาเช่า - ส่วนที่ถึง กำหนดชำระเกินกว่าหนึ่งปี (พันบาท)	81,999.47	30,571.50	1,831.41

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์ พนักงาน - ไม่หมุนเวียน (พันบาท)	9,643.13	12,979.78	14,376.97
<b>รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน</b> (พันบาท)	147,397.49	88,021.65	55,327.35
<b>รวมหนี้สิน</b> (พันบาท)	993,625.18	898,227.18	225,781.39
<b>ส่วนของผู้ถือหุ้น</b>			
ทุนจดทะเบียน (พันบาท)	251,371.10	251,371.10	498,742.21
หุ้นสามัญจดทะเบียน (พันบาท)	251,371.10	251,371.10	498,742.21
ทุนที่ออกและชำระแล้ว (พันบาท)	244,871.10	244,871.10	367,306.66
หุ้นสามัญชำระแล้ว (พันบาท)	244,871.10	244,871.10	367,306.66
ส่วนเกิน (ต่ำกว่า) มูลค่าหุ้น (พันบาท)	915,567.36	915,567.36	915,567.36
ส่วนเกิน (ต่ำกว่า) มูลค่าหุ้น สามัญ (พันบาท)	915,567.36	915,567.36	915,567.36
กำไร (ขาดทุน) สะสม (พันบาท)	645,279.86	94,678.51	(1,002,739.28)
กำไรสะสม - จัดสรรแล้ว (พันบาท)	24,506.44	24,506.44	24,506.44
สำรองตามกฎหมาย (พันบาท)	24,506.44	24,506.44	24,506.44
กำไร (ขาดทุน) สะสม - ยังไม่ ได้จัดสรร (พันบาท)	620,773.42	70,172.07	(1,027,245.73)
<b>รวมส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทใหญ่</b> (พันบาท)	1,029,363.25	478,761.91	280,134.73
<b>รวมส่วนของผู้ถือหุ้น</b> (พันบาท)	1,066,798.92	461,963.87	280,134.73

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
<b>รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น</b> (พันบาท)	2,060,424.10	1,360,191.06	505,916.12

### ตารางสรุปงบกำไรขาดทุน

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
<b>งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ</b>			
รายได้จากการดำเนินงานธุรกิจ (พันบาท)	1,386,871.54	673,750.50	219,927.92
รายได้จากการขายและให้บริการ (พันบาท)	1,386,871.54	673,750.50	219,927.92
รายได้อื่น (พันบาท)	71,745.90	11,069.79	12,327.42
<b>รวมรายได้</b> (พันบาท)	1,458,617.44	684,820.30	232,255.33
ต้นทุน (พันบาท)	1,026,056.17	575,877.78	218,583.77
ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร (พันบาท)	407,423.34	624,031.13	87,544.37
ค่าใช้จ่ายในการขาย (พันบาท)	277,397.08	245,276.26	13,148.24
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร (พันบาท)	130,026.26	378,754.87	74,396.13
(กลับรายการ) ผลขาดทุนด้าน เครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น (พันบาท)	-	-	226,194.76

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
(กลับรายการ) ขาดทุนจากการ ค้อยค่า (พันบาท)	-	-	131,881.16
<b>รวมต้นทุนและค่าใช้จ่าย</b> (พันบาท)	1,433,479.51	1,199,908.91	664,204.06
กำไร (ขาดทุน) อื่น (พันบาท)	(1,192.37)	-	(510,381.50)
กำไร (ขาดทุน) จากการเปลี่ยน เงื่อนไขตราสารหนี้ (พันบาท)	-	-	4,238.02
กำไร (ขาดทุน) อื่น - อื่น ๆ (พันบาท)	-	-	(514,619.52)
<b>กำไร (ขาดทุน) ก่อนต้นทุนทางการเงิน และภาษีเงินได้</b> (พันบาท)	23,945.55	(515,088.61)	(942,330.23)
ต้นทุนทางการเงิน (พันบาท)	40,984.35	36,637.68	8,465.39
ภาษีเงินได้ (พันบาท)	1,702.49	49,648.48	(1,073.81)
<b>กำไร (ขาดทุน) จากการดำเนินงาน ต่อเนื่อง</b> (พันบาท)	(18,741.29)	(601,374.77)	(949,721.81)
กำไร (ขาดทุน) จากการดำเนินงาน ที่ยกเลิก (พันบาท)	-	-	(172,781.87)
<b>กำไร (ขาดทุน) สุทธิ สำหรับงวด</b> (พันบาท)	(18,741.29)	(601,374.77)	(1,122,503.68)
กำไร (ขาดทุน) สุทธิ สำหรับ งวด / กำไร (ขาดทุน) จากการ ดำเนินงานต่อเนื่อง (พันบาท)	(18,741.29)	(601,374.77)	(1,122,503.68)
<b>กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวม สำหรับ งวด</b> (พันบาท)	(18,741.29)	(604,835.05)	(1,122,503.68)

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน) สุทธิ : ผู้ถือหุ้นบริษัทใหญ่ (พันบาท)	(16,889.09)	(547,141.06)	(1,097,417.80)
การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน) สุทธิ : ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจ ควบคุม (พันบาท)	(1,852.19)	(54,233.71)	(25,085.88)
การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวม : ผู้ถือหุ้นบริษัท ใหญ่ (พันบาท)	(16,889.09)	(550,601.34)	(1,097,417.80)
การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวม : ส่วนได้เสียที่ ไม่มีอำนาจควบคุม (พันบาท)	(1,852.19)	(54,233.71)	(25,085.88)
<b>กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาท/หุ้น)</b> (พันบาท)	(0.07000)	(2.23440)	(3.72000)
กำไรก่อนหัก ดอกเบี้ย ภาษีเงินได้ ค่า เสื่อมราคา และค่าตัดจำหน่าย (พันบาท)	220,471.75	(302,069.29)	(770,609.42)
กำไรจากการดำเนินงาน (พันบาท)	(46,607.97)	(526,158.41)	(86,200.22)
กำไรจากการดำเนินงานปกติ (พันบาท)	(17,548.91)	(601,374.77)	(612,122.17)

## ตารางสรุปงบกระแสเงินสด

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
<b>งบกระแสเงินสด</b>			
กำไร (ขาดทุน) สุทธิสำหรับงวด / ของบริษัทใหญ่ (พันบาท)	(18,741.29)	(601,374.77)	(1,122,503.68)
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย (พันบาท)	196,526.19	213,019.33	171,720.81
(โอนกลับ) ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น (พันบาท)	2,556.63	113,835.22	5,679.56
(โอนกลับ) ขาดทุนจากการลดมูลค่าของสินค้าคงเหลือ (พันบาท)	(10,636.61)	9,767.74	17,800.95
(กำไร) ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน (พันบาท)	(1,179.52)	(546.97)	(95.61)
(กำไร) ขาดทุนจากการขายเงินลงทุนในบริษัทย่อย บริษัทร่วม และการรวมค่า (พันบาท)	-	-	514,619.52
(กำไร) ขาดทุนจากการขายและตัดจำหน่ายสินทรัพย์ถาวร (พันบาท)	1,192.37	23,985.57	11,084.87
(กำไร) ขาดทุนจากการขายสินทรัพย์ถาวร (พันบาท)	-	-	11,084.87
(กำไร) ขาดทุนจากการขายและตัดจำหน่ายสินทรัพย์อื่น (พันบาท)	-	-	(16,338.94)
(กำไร) ขาดทุนจากการขายสินทรัพย์อื่น (พันบาท)	-	-	(16,338.94)

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
(โอนกลับ) ขาดทุนจากการด้อยค่า ของสินทรัพย์ถาวร (พันบาท)	-	76,800.00	131,881.16
(โอนกลับ) ขาดทุนจากการด้อยค่า ของเงินลงทุนในบริษัทย่อย บริษัท ร่วม และการร่วมค้า (พันบาท)	-	-	226,194.76
กำไร (ขาดทุน) จากการเปลี่ยน เงื่อนไขตราสารหนี้ (พันบาท)	-	-	(4,238.02)
เงินปันผลและดอกเบี้ยรับ (พันบาท)	(253.99)	(94.96)	(6,216.41)
รายได้ดอกเบี้ย (พันบาท)	(253.99)	(94.96)	(6,216.41)
ต้นทุนทางการเงิน (พันบาท)	40,984.35	36,637.68	28,731.18
ภาษีเงินได้ (พันบาท)	1,702.49	49,648.48	14,352.66
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงาน (พันบาท)	758.02	803.43	3,192.29
(กลับรายการ) ประมาณการหนี้สิน (พันบาท)	-	-	8,235.83
<b>เงินสดได้มาจาก (ใช้ไปใน) การ ดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลง ในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน</b> (พันบาท)	212,908.65	(49,467.17)	(15,899.07)
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น (เพิ่ม ขึ้น) ลดลง (พันบาท)	(98,531.47)	151,738.25	(36,005.67)
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่า (เพิ่มขึ้น) ลด ลง (พันบาท)	8,268.98	1,395.08	38.08
สินค้าคงเหลือ (เพิ่มขึ้น) ลดลง (พันบาท)	55,296.18	76,001.80	(6,524.01)

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
สินทรัพย์ดำเนินงานอื่น (เพิ่มขึ้น) ลดลง (พันบาท)	365.53	(4,868.46)	17,214.48
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น เพิ่ม ขึ้น (ลดลง) (พันบาท)	(12,573.76)	52,951.27	(13,048.28)
ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์ พนักงาน เพิ่มขึ้น (ลดลง) (พันบาท)	(160.00)	(1,792.13)	(1,480.80)
หนี้สินดำเนินงานอื่น เพิ่มขึ้น (ลด ลง) (พันบาท)	(44.10)	(1,592.90)	385.39
<b>เงินสดรับ (จ่าย) จากการดำเนินงาน</b> (พันบาท)	165,530.02	224,365.74	(55,319.87)
<b>เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน</b> (พันบาท)	151,826.32	215,646.83	(55,319.87)
เงินสดรับจากการขายสินทรัพย์ ถาวร (พันบาท)	100,644.94	-	16,572.32
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ (พันบาท)	100,644.94	-	16,572.32
เงินสดจ่ายจากการซื้อสินทรัพย์ ถาวร (พันบาท)	(227,135.75)	(50,020.26)	(16,586.81)
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ (พันบาท)	(150,760.33)	(29,117.53)	(16,304.76)
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน (พันบาท)	(76,375.43)	(20,902.73)	(282.05)
เงินสดรับจากการขายสินทรัพย์ ภายใต้สัญญาสัมปทานและสิทธิ อื่น ๆ (พันบาท)	-	-	2,793.78
รับดอกเบี้ย (พันบาท)	581.23	94.96	1.34



	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
<b>เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน)</b> <b>กิจกรรมลงทุน</b> (พันบาท)	(125,909.59)	(49,925.29)	2,780.63
เงินสดรับจากเงินกู้ยืม (พันบาท)	1,276,883.00	345,582.42	87,793.60
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะสั้น (พันบาท)	1,276,883.00	345,582.42	87,793.60
เงินสดรับจากเงินกู้ยืม ระยะสั้น - สถาบันการเงิน (พันบาท)	788,126.00	40,339.01	35,906.98
เงินสดรับจากเงินกู้ยืม ระยะสั้น - บุคคลหรือ กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (พันบาท)	488,757.00	305,243.41	41,886.62
เงินสดรับจากเงินกู้ยืม ระยะสั้น - บุคคลหรือ กิจการอื่น (พันบาท)	-	-	10,000.00
เงินสดจ่ายชำระเงินกู้ยืม (พันบาท)	(1,165,839.33)	(423,188.64)	(65,850.50)
เงินสดจ่ายชำระเงินกู้ยืมระยะ สั้น (พันบาท)	(1,093,107.96)	(394,838.72)	(59,708.61)
เงินสดจ่ายชำระเงินกู้ยืม ระยะสั้น - สถาบันการเงิน (พันบาท)	(799,514.96)	(104,169.54)	(39,708.61)
เงินสดจ่ายชำระเงินกู้ยืม ระยะสั้น - บุคคลหรือ กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (พันบาท)	(293,593.00)	(290,669.18)	(20,000.00)
เงินสดจ่ายชำระเงินกู้ยืมระยะ ยาว (พันบาท)	(72,731.37)	(28,349.93)	(6,141.89)
เงินสดจ่ายชำระเงินกู้ยืม ระยะยาว - สถาบันการ เงิน (พันบาท)	(16,091.37)	(16,123.99)	(6,141.89)

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
เงินสดจ่ายชำระหนี้สั้นตามสัญญา เช่า (พันบาท)	(108,938.87)	(73,253.80)	(17,034.36)
เงินสดรับจากการจำหน่ายตราสาร ทุน (พันบาท)	-	-	122,435.55
จ่ายดอกเบี้ย (พันบาท)	(40,933.16)	(18,047.05)	(10,751.60)
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน (พันบาท)	(38,828.36)	(168,907.07)	116,592.70
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด เพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ (พันบาท)	(12,911.63)	(3,185.54)	64,053.46
รายการอื่น ๆ (พันบาท)	-	-	(16,010.70)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ต้นงวด (พันบาท)	41,826.20	28,893.07	25,707.38
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด สิ้น งวด (พันบาท)	28,893.07	25,707.38	73,750.14

#### อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ

	2566	2567	2568
อัตราส่วนสภาพคล่อง (Liquidity ratio)			
อัตราส่วนสภาพคล่อง (เท่า)	0.66	0.23	1.30
อัตราส่วนแสดงความสามารถในการทำกำไร (Profitability ratio)			
อัตรากำไรขั้นต้น (ร้อยละ)	26.02	14.53	0.61

	2566	2567	2568
อัตรากำไรสุทธิ (ร้อยละ)	-1.28	-87.81	-510.41
อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน (Financial policy ratio)			
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า)	0.93	1.94	0.81
อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน (Efficiency ratio)			
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ (ร้อยละ)	-0.91	-44.21	-2.22

## 5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

### 5.1 ข้อมูลทั่วไป

#### ข้อมูลทั่วไป

##### นายทะเบียนหลักทรัพย์

**ชื่อนายทะเบียนหลักทรัพย์ :** บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด  
**ที่อยู่/สถานที่ตั้ง :** 93 ถนนรัชดาภิเษก  
**แขวง/ตำบล :** ดินแดง  
**เขต/อำเภอ :** ดินแดง  
**จังหวัด :** กรุงเทพมหานคร  
**รหัสไปรษณีย์ :** 10400  
**โทรศัพท์ :** 02-009-9000  
**โทรสาร :** 02-009-9991

##### บริษัทผู้สอบบัญชี

**ชื่อบริษัทผู้สอบบัญชี :** บริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิภาคไทย สอบบัญชี จำกัด  
**ที่อยู่/สถานที่ตั้ง :** เลขที่ 1 อาคารเอ็มไพร์ทาวเวอร์ ชั้น 50 ถนนสาทรใต้  
**แขวง/ตำบล :** แขวงยานนาวา  
**เขต/อำเภอ :** เขตสาทร  
**จังหวัด :** กรุงเทพมหานคร  
**รหัสไปรษณีย์ :** 10120  
**โทรศัพท์ :** 0 2677 2000  
**โทรสาร :** 0 2677 2222

## 5.2 ข้อมูลสำคัญอื่น

### 5.2.1 ข้อมูลอื่นที่อาจมีผลกระทบต่อการตัดสินใจของผู้ลงทุนอย่างมีนัยสำคัญ

ข้อมูลอื่นที่อาจมีผลกระทบต่อการตัดสินใจของผู้ลงทุน : ไม่มี

### 5.2.2 ข้อจำกัดของผู้ถือหุ้นในต่างประเทศ

มีข้อจำกัดของผู้ถือหุ้นในต่างประเทศหรือไม่ : ไม่มี

### 5.3 ข้อพิพาททางกฎหมาย

#### ข้อพิพาททางกฎหมาย

มีข้อพิพาททางกฎหมายหรือไม่ : ไม่มี

## 5.4 ตลาดรอง

### ตลาดรอง

มีการจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยหรือไม่ : ไม่มี

## 5.5 สถาบันการเงินที่ติดต่อประจำ (กรณีออกตราสารหนี้)

สถาบันทางการเงินที่ติดต่อประจำ

มีการออกตราสารหนี้ : ไม่มี



## ส่วนที่ 2 การกำกับดูแลกิจการ

## 6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

### 6.1 ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ

#### ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ

นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ : มี

บริษัทดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบ โปร่งใสและเป็นธรรมโดยมุ่งมั่นในการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ซึ่งได้ถือปฏิบัติสืบเนื่องกันมาภายใต้กรอบของจรรยาบรรณบริษัท โดยมีกรรมการบริษัทเป็นแบบอย่างที่ดีในการปฏิบัติตามหลักบรรษัทภิบาลและจรรยาบรรณบริษัท เพื่อความเชื่อมั่นและเพิ่มมูลค่าให้แก่ผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียบนพื้นฐานแห่งประโยชน์สุขอย่างสมดุลและยั่งยืน นโยบายบรรษัทภิบาลของบริษัทเป็นส่วนหนึ่งของนโยบายการดำเนินธุรกิจ โดยมีคณะกรรมการตรวจสอบทำหน้าที่สอบทานให้บริษัทดำเนินงานอย่างถูกต้องตามนโยบายและระเบียบข้อบังคับบริษัท ข้อกำหนดตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ตลอดจนกฎหมายที่เกี่ยวข้องพิจารณาเสนอแนะให้มีการทบทวนแนวปฏิบัติตามหลักบรรษัทภิบาลให้มีความเหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจและสอดคล้องกับแนวปฏิบัติทางด้านบรรษัทภิบาลทั้งในระดับประเทศและระดับสากล เพื่อให้มีการพิจารณาปรับปรุงให้ทันสมัยอย่างต่อเนื่อง

ลิงก์นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการฉบับเต็ม : <https://www.plustech.co.th/sustainability/>

#### 6.1.1 นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับคณะกรรมการ

นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับคณะกรรมการ : มี

แนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับคณะกรรมการ : การสรรหากรรมการ, การกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ, ความเป็นอิสระของคณะกรรมการจากฝ่ายจัดการ, การพัฒนากรรมการ, การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ

#### การสรรหากรรมการ

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาผลตอบแทนมีหน้าที่พิจารณาคัดเลือกผู้ทรงคุณวุฒิที่จะได้รับการเสนอชื่อเข้ารับการเลือกตั้งเป็นกรรมการแทนกรรมการที่ครบกำหนดออกตามวาระ หรือในกรณีอื่น ๆ เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทและ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาโดยคัดเลือกจากผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความเชี่ยวชาญจากหลากหลายอาชีพ มีภาวะผู้นำ วิสัยทัศน์ เป็นผู้มีความซื่อสัตย์สุจริต มีประวัติการทำงานโปร่งใส ไม่ต่างพร้อย รวมทั้งมีความสามารถในการแสดงความคิดเห็นอย่างเป็นอิสระ และมีคุณสมบัติเฉพาะบุคคล ในด้านต่าง ๆ ดังนี้

- 1) ความมีคุณธรรมและความรับผิดชอบ (Integrity and Accountability)
- 2) การตัดสินใจด้วยข้อมูลและเหตุผล (Informed Judgment)
- 3) ความมีวุฒิภาวะและความมั่นคง เป็นผู้รับฟังที่ดี และกล้าแสดงความคิดเห็นที่แตกต่างและเป็นอิสระ
- 4) ยึดมั่นในการทำงานอย่างมีหลักการและมาตรฐานเยี่ยงมืออาชีพ รวมทั้งพิจารณาความรู้ ความชำนาญที่จำเป็นต้องมีในคณะกรรมการ

เพื่อให้คณะกรรมการ

สามารถกำหนดกลยุทธ์ นโยบาย และกำกับดูแลให้มีการปฏิบัติตามกลยุทธ์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

#### การกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทจะพิจารณาข้อเสนอของคณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ในการกำหนดค่าตอบแทนที่เหมาะสมแก่คณะกรรมการบริษัทและคณะอนุกรรมการชุดต่าง ๆ โดยพิจารณาเปรียบเทียบกับค่าตอบแทนกรรมการของบริษัทชั้นนำในตลาดหลักทรัพย์ฯ และในกลุ่มอุตสาหกรรมเดียวกันหรือที่มีขนาดและผลประกอบการใกล้เคียงกันตลอดจนผลการดำเนินงานของบริษัทและนำเสนอข้ออนุมัติที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อจ่ายค่าตอบแทนให้แก่คณะกรรมการบริษัทและคณะอนุกรรมการชุดต่าง ๆ ค่าตอบแทนคณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยค่าตอบแทนรายปีและเบี้ยประชุม ส่วนค่าตอบแทนคณะอนุกรรมการชุดต่าง ๆ ประกอบด้วยค่าเบี้ยประชุม ทั้งนี้ตามหลักเกณฑ์และอัตราที่ที่ประชุมผู้ถือหุ้นอนุมัติ บริษัทไม่มีการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการและอนุกรรมการในรูปแบบอื่นที่มีใช้ตัวเงิน

#### ความเป็นอิสระของคณะกรรมการจากฝ่ายจัดการ

บริษัทได้แบ่งแยกบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบระหว่างคณะกรรมการบริษัทกับฝ่ายจัดการบริษัทอย่างชัดเจน โดยกรรมการบริษัททำหน้าที่ในการกำหนดนโยบายและกำกับดูแลการดำเนินงานของฝ่ายจัดการในระดับนโยบาย ขณะที่ฝ่ายจัดการทำหน้าที่บริหารงานในด้านต่าง ๆ ให้เป็นไปตามนโยบายที่กำหนด ดังนั้นประธานกรรมการและกรรมการผู้จัดการจึงเป็นบุคคลคนละคนกันโดยทั้งสองตำแหน่งต้องผ่านการคัด

เลือกจากคณะกรรมการบริษัทเพื่อให้ได้บุคคลที่มีความเหมาะสมที่สุด ประธานกรรมการไม่ได้เป็นกรรมการที่เป็นผู้บริหารและไม่มีส่วนร่วมในการบริหารงานของบริษัท ตลอดจนไม่มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท เพื่อให้แบ่งแยกหน้าที่ระหว่างการกำกับดูแลเชิงนโยบายในภาพรวมของบริษัทกับการบริหารงานได้อย่างชัดเจน ฝ่ายจัดการบริษัทได้รับมอบหมายอำนาจหน้าที่ให้ดำเนินงานภายใต้นโยบายต่าง ๆ ที่กำหนดไว้ รับผิดชอบผลการดำเนินงานโดยรวม ควบคุมค่าใช้จ่ายและงบประมาณตามขอบเขตที่คณะกรรมการอนุมัติในแผนงานประจำปี ดำเนินการตามนโยบายด้านบุคคลแก้ไขปัญหาคือความขัดแย้งที่มีผลกระทบต่อองค์กร และดำรงไว้ซึ่งการสื่อสารที่มีประสิทธิภาพต่อผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง

### การพัฒนากรรมการ

เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของคณะกรรมการและคณะกรรมการชุดต่าง ๆ บริษัทได้จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดต่าง ๆ เป็นประจำทุกปี โดยแบ่งการประเมินออกเป็น 2 แบบ คือ การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการทั้งคณะ (As a whole) และการประเมินผลการปฏิบัติงานของตนเอง (Self-assessment) จากนั้นจะนำผลการประเมินมาวิเคราะห์และหาข้อสรุปเพื่อกำหนดมาตรการในการปรับปรุงประสิทธิภาพการทำงานของคณะกรรมการและคณะกรรมการชุดต่าง ๆ ต่อไป การเตรียมความพร้อมสำหรับการเป็นกรรมการบริษัท บริษัทได้จัดทำคู่มือกรรมการบริษัท โดยได้รวบรวมสรุปกฎหมายกฎเกณฑ์ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับกรรมการบริษัท เพื่อให้กรรมการได้รับทราบบทบาทหน้าที่และแนวปฏิบัติในตำแหน่งหน้าที่กรรมการเพื่อเป็นข้อมูลเบื้องต้นให้แก่กรรมการ สำหรับด้านการสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทนั้น บริษัทมีเลขานุการคณะกรรมการและเลขานุการบริษัททำหน้าที่ประสานงานระหว่างกรรมการบริษัทและฝ่ายจัดการดูแลประสานงานด้านกฎหมาย กฎเกณฑ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งดูแลกิจกรรมของคณะกรรมการบริษัท ตลอดจนการดำเนินการประสานงานให้มีการปฏิบัติตามมติคณะกรรมการบริษัท นอกจากนี้บริษัทยังสนับสนุนให้กรรมการบริษัท ฝ่ายจัดการ และเลขานุการบริษัทเข้าร่วมสัมมนาหลักสูตรที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ทั้งหลักสูตรที่จัดโดยหน่วยงานที่ดูแลการฝึกอบรมพนักงานของบริษัท และหลักสูตรที่จัดโดยหน่วยงานกำกับดูแลของรัฐ หรือสถาบันอิสระ เช่น หลักสูตรกรรมการบริษัทของสถาบันกรรมการบริษัทไทย เป็นต้น ทั้งนี้เพื่อนำความรู้และประสบการณ์มาพัฒนาบริษัทต่อไป

### การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ

ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน บริษัทกำหนดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง ครอบคลุมทั้งคณะกรรมการทั้งคณะและคณะกรรมการชุดย่อย เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการทบทวนประสิทธิภาพการทำงาน บทบาทหน้าที่ และการมีส่วนร่วมในการกำกับดูแลกิจการของบริษัท

ทั้งนี้ ฝ่ายเลขานุการบริษัทได้จัดทำแบบประเมินตนเองของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย โดยครอบคลุมประเด็นสำคัญ เช่น โครงสร้างและองค์ประกอบของคณะกรรมการ การกำหนดกลยุทธ์ การกำกับดูแลการดำเนินงาน การบริหารความเสี่ยง และการกำกับดูแลกิจการที่ดี

ผลการประเมินจะนำไปใช้ในการปรับปรุงการดำเนินงานและพัฒนาศักยภาพของคณะกรรมการอย่างต่อเนื่อง เพื่อยกระดับประสิทธิภาพในการกำกับดูแลกิจการของบริษัท

### 6.1.2 นโยบายและแนวปฏิบัติ และมาตรการที่เกี่ยวกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย

นโยบายและแนวปฏิบัติ และมาตรการดำเนินการ ที่เกี่ยวกับผู้ถือหุ้น : มี

และผู้มีส่วนได้เสีย

แนวปฏิบัติและมาตรการดำเนินการ ที่เกี่ยวกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้ : ผู้ถือหุ้น, พนักงาน, ลูกค้า, คู่แข่งทางการค้า, คู่ค้า, เจ้าหนี้, หน่วย

เสีย งานราชการหรือภาครัฐ, ชุมชนและสังคม

#### ผู้ถือหุ้น

บริษัทมีนโยบายในการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเป็นธรรม และคำนึงถึงสิทธิขั้นพื้นฐานของผู้ถือหุ้น สิทธิที่กำหนดไว้ตามกฎหมายและข้อบังคับบริษัท เช่น สิทธิในการตรวจสอบจำนวนหุ้น สิทธิในการได้รับปันหุ้น สิทธิในการเข้าประชุมผู้ถือหุ้นและออกเสียงลงคะแนน สิทธิในการแสดงความคิดเห็นอย่างอิสระในที่ประชุมผู้ถือหุ้น สิทธิการมีส่วนร่วมในการตัดสินใจเรื่องสำคัญที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทในฐานะเจ้าของบริษัท รวมถึงสิทธิที่จะได้รับผลตอบแทนอย่างเป็นธรรมนอกจากนี้ผู้ถือหุ้นสามารถเสนอแนะข้อคิดเห็นต่าง ๆ เกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทในฐานะเจ้าของบริษัทมายังกรรมการ กรรมการอิสระและเลขานุการบริษัท ซึ่งจะรวบรวมเพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณา

บริษัทปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเป็นธรรมและเท่าเทียมด้วยสิทธิขั้นพื้นฐาน ยึดมั่นในข้อปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี มุ่งมั่นเป็นตัวแทนของผู้ถือหุ้นในการดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใส มีระบบบัญชีและการเงินที่มีความเชื่อถือได้ ทั้งนี้เพื่อให้แน่ใจว่าผู้ถือหุ้นทุกคนได้รับการปฏิบัติอย่างเสมอภาคในเรื่องต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับบริษัท เช่น สิทธิในการเข้าร่วมประชุมและการออกเสียงลงมติในที่ประชุมผู้ถือหุ้น การมอบ

ฉันทะ การให้ข้อมูลล่วงหน้าในเวลาที่เหมาะสมเพื่อใช้ในการตัดสินใจ สถานที่ประชุม การจัดสรรเวลาให้เหมาะสม การเปิดเผยข้อมูลส่วนได้เสียและสิทธิในการแสดงความคิดเห็นอย่างอิสระในที่ประชุม เป็นต้น นอกจากนี้คณะกรรมการบริษัทจะไม่ดำเนินการใด ๆ ในลักษณะที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ต่อบริษัทไม่แสวงหาประโยชน์ให้ตนเองและไม่เปิดเผยข้อมูลลับต่อบุคคลภายนอก

คณะกรรมการบริษัทตระหนักถึงความสำคัญของผู้ถือหุ้น และมีนโยบายปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมและเป็นธรรม ซึ่งได้กำหนดไว้ในนโยบายกำกับดูแลกิจการของบริษัท สิทธิขั้นพื้นฐานของผู้ถือหุ้น ได้แก่ สิทธิในการซื้อ ขาย หรือโอนหุ้น สิทธิในการรับข่าวสารของกิจการที่เพียงพอ ถูกต้อง ทันเวลาและสม่ำเสมอ สิทธิในเงินปันผล สิทธิในการเข้าร่วมประชุมเพื่อใช้สิทธิออกเสียงในที่ประชุม เพื่อแต่งตั้งหรือถอดถอนกรรมการ แต่งตั้งผู้สอบบัญชีการได้รับทราบกฎเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการเข้าร่วมประชุมและข้อมูลที่เพียงพอต่อการพิจารณา รวมทั้งการมีส่วนร่วมในการเสนอแนะการเสนอซื้อกรรมการ การให้โอกาสซักถามในที่ประชุมและมีสิทธิมอบฉันทะให้ผู้อื่นเข้าร่วมประชุมแทน

บริษัทกำหนดให้มีการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเป็นประจำทุกปีภายใน 120 วัน นับแต่วันสิ้นรอบปีบัญชีของบริษัท และหากมีความจำเป็นเร่งด่วนที่จะต้องพิจารณาวาระพิเศษที่อาจเป็นเรื่องที่กระทบหรือเกี่ยวข้องกับผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นซึ่งจำเป็นต้องได้รับการอนุมัติจากผู้ถือหุ้น คณะกรรมการบริษัทสามารถเรียกประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นได้เป็นกรณีไป โดยในการประชุมผู้ถือหุ้น บริษัทจะคำนึงถึงสิทธิของผู้ถือหุ้นตามกฎหมาย ตลอดจนการใช้สิทธิและไม่ละเมิด หรือละเมิดสิทธิของผู้ถือหุ้น

## พนักงาน

บริษัทให้ความสำคัญกับพนักงานโดยถือว่าเป็นทรัพยากรที่มีค่าและมุ่งมั่นที่จะให้พนักงานทุกคนมีความภาคภูมิใจและเชื่อมั่นในองค์กร อีกทั้งยังสนับสนุนและเสริมสร้างบรรยากาศการทำงานร่วมกันเพื่อสร้างสรรค์สิ่งใหม่ ๆ สำหรับรองรับการขยายธุรกิจของบริษัท โดยได้สนับสนุนและส่งเสริมการพัฒนาบุคลากรทั้งในด้านวิชาชีพ สิ่งแวดล้อม และสุขอนามัย ตลอดจนมุ่งใจให้ไม่เรียนรู้ นอกจากนี้ยังให้ความสำคัญกับการปฏิบัติต่อ พนักงานและลูกจ้างอย่างเป็นธรรม ดูแลรักษาสุขภาพ ความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน รวมถึงมีการพิจารณาค่าตอบแทนของพนักงานให้เหมาะสม โดยบริษัทได้รวมลงนามข้อตกลงโลกแห่งสหประชาชาติ (United Nations Global Compact: UNGC) ซึ่งเป็นแนวปฏิบัติสากล ครอบคลุมทั้งด้านสิทธิมนุษยชน แรงงาน สิ่งแวดล้อมและการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

นอกจากนี้ บริษัทดำเนินการพัฒนาพนักงานทุกระดับเพื่อเพิ่มขีดความสามารถสำหรับรองรับการเติบโตของธุรกิจในอนาคต โดยจัดให้มีการฝึกอบรมเพื่อส่งเสริมเพิ่มพูนความรู้ความสามารถในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับพนักงานแต่ละแผนกจัดให้อยู่ในระดับที่เหมาะสมและให้เหมาะสมกับผลการปฏิบัติงานของพนักงานแต่ละคนในแต่ละระดับ พร้อมกับมีการถ่ายทอดความรู้ให้กับพนักงานในแผนกนั้น ๆ การเปิดรับความคิดเห็นและข้อเสนอแนะของพนักงาน บริษัทได้จัดให้มีการประชุมสามัญอย่างต่อเนื่องทุกปี เพื่อให้พนักงานได้รับฟังนโยบาย และผลการดำเนินงานของบริษัท นอกจากนี้ ยังเปิดโอกาสให้ซักถามและเสนอแนะข้อคิดเห็นต่าง ๆ ต่อผู้บริหาร สำหรับพนักงานใหม่ บริษัทได้จัดปฐมนิเทศในวันแรกที่เริ่มทำงาน เพื่อให้พนักงานใหม่ได้รับทราบนโยบาย ข้อบังคับ กฎระเบียบ โครงสร้างธุรกิจของบริษัท วัฒนธรรมขององค์กรในเบื้องต้น สวัสดิการและผลประโยชน์ต่าง ๆ ของบริษัท

## ลูกค้า

บริษัทมีความมุ่งมั่นที่จะส่งมอบผลิตภัณฑ์และบริการที่ตอบสนองความต้องการที่แท้จริงของลูกค้าทั้งด้านคุณภาพและราคาที่เป็นธรรม ตลอดจนมุ่งพัฒนาและรักษาสัมพันธภาพที่ยั่งยืนกับลูกค้า โดยจัดให้มีการให้ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์และบริการ ให้คำปรึกษาเกี่ยวกับวิธีการแก้ปัญหา และรับข้อร้องเรียน เพื่อนำข้อเสนอแนะไปจัดทำเป็นแผนงานสำหรับปรับปรุงประสิทธิภาพการดำเนินงานให้ดีขึ้น ทั้งนี้เพื่อให้ลูกค้าเกิดความมั่นใจ และได้รับความพึงพอใจมากที่สุดในผลิตภัณฑ์และบริการของบริษัท

## คู่แข่งทางการค้า

บริษัทปฏิบัติตามกรอบการแข่งขันทางการค้าที่สุจริต โดยยึดมั่นในการดำเนินธุรกิจด้วยความเป็นธรรมภายใต้กรอบของกฎหมายและจรรยาบรรณบริษัทอย่างมีจริยธรรม โปร่งใส รวมทั้งไม่เอาเปรียบคู่แข่งด้วยวิธีการอันไม่ชอบด้วยกฎหมาย ไม่แสวงหาข้อมูลที่เป็นความลับด้วยวิธีการที่ไม่สุจริตหรือไม่เหมาะสม ไม่กระทำการใด ๆ ที่เป็นการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาของคู่แข่ง ไม่ทำลายชื่อเสียงของคู่แข่งด้วยการกล่าวหาในทางร้าย โดยปราศจากข้อมูลความจริงตลอดจนสนับสนุนและส่งเสริมให้เกิดการค้าอย่างเสรี

## คู่ค้า

บริษัทปฏิบัติตามกรอบการแข่งขันทางการค้าที่สุจริต โปร่งใส โดยยึดถือการปฏิบัติตามสัญญา จรรยาบรรณบริษัท และคำมั่นที่ให้ไว้กับคู่ค้าอย่างเคร่งครัด โดยมีการพิจารณาราคาซื้อที่เหมาะสมและยุติธรรม โดยคำนึงถึงความสะดวกสมผลด้านราคา คุณภาพ และบริการที่ได้รับ มีการกำหนดระเบียบในการจัดหาและการดำเนินการต่าง ๆ ที่ชัดเจน ไม่เรียกหรือรับทรัพย์สินหรือผลประโยชน์ใด ๆ จากคู่ค้า สนับสนุนการจัดหาที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม หลีกเลี่ยงการซื้อสินค้ากับคู่ค้าที่ละเมิดสิทธิมนุษยชน หรือละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา และไม่ทำธุรกิจกับคู่ค้าที่มีพฤติกรรมที่ไม่ชอบด้วยกฎหมาย

## เจ้าหนี้

บริษัทได้ปฏิบัติตามสัญญาและเงื่อนไขการกู้ยืมเงินตามข้อตกลงและหน้าที่ที่พึงมีต่อเจ้าหนี้อย่างเคร่งครัด เช่น เจ้าหนี้ทางธุรกิจ และเจ้าหนี้ทางการเงิน เป็นต้น มีการบริหารจัดการเงินทุนให้มีโครงสร้างที่เหมาะสม เพื่อสนับสนุนการดำเนินธุรกิจของบริษัท และรักษาความเชื่อมั่นต่อเจ้าหนี้ รวมทั้งมุ่งมั่นในการรักษาสัมพันธภาพที่ยั่งยืนกับเจ้าหนี้และให้ความเชื่อถือซึ่งกันและกัน

### **หน่วยงานราชการหรือภาครัฐ**

บริษัทให้ความสำคัญกับหน่วยงานราชการในฐานะผู้มีส่วนได้เสีย โดยได้กำหนดแนวปฏิบัติในการทำธุรกรรมกับรัฐไว้ในจรรยาบรรณบริษัทและนโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน โดยต้องปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบปฏิบัติที่เกี่ยวข้องในแต่ละท้องถิ่นอย่างเคร่งครัด และต้องไม่กระทำการใด ๆ ที่อาจจูงใจให้เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานราชการดำเนินการที่ไม่ถูกต้องเหมาะสม รวมถึงให้ความร่วมมือกับหน่วยงานราชการทั้งทางด้านวิชาการและการสนับสนุนกิจกรรมต่าง ๆ ตลอดจนรับฟังความคิดเห็น ข้อเสนอแนะหรือ ข้อร้องเรียนต่าง ๆ ของหน่วยงานราชการ

### **ชุมชนและสังคม**

บริษัทดำเนินธุรกิจอย่างมีคุณธรรมต่อผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่ายและถ้อยมั่นในอุดมการณ์การดำเนินธุรกิจที่รับผิดชอบต่อสังคม โดยมุ่งสนับสนุน กิจกรรมเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต และเสริมสร้างประโยชน์ของชุมชนและ สังคมที่บริษัทเข้าไปดำเนินธุรกิจ โดยเฉพาะอย่างยิ่งในด้านการศึกษา รวมทั้งปลูกฝังจิตสำนึกและส่งเสริมให้พนักงานและผู้เกี่ยวข้องปฏิบัติตนเป็นพลเมืองดีที่มีหน้าที่รับผิดชอบต่อและทำประโยชน์ให้แก่ชุมชนและสังคม นอกจากนี้ยังเปิดโอกาสให้ชุมชน ในกิจกรรมหรือโครงการต่าง ๆ รวมทั้งเสนอความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ หรือข้อร้องเรียนที่เป็นผลมาจากการดำเนินงานของบริษัท โดยมุ่งหวังให้ภาคอุตสาหกรรมและชุมชนสามารถอยู่ร่วมกันได้อย่างยั่งยืน

## 6.2 จรรยาบรรณธุรกิจ

### จรรยาบรรณธุรกิจ

จรรยาบรรณธุรกิจ : มี

บริษัทดำเนินธุรกิจสู่ความเป็นเลิศอย่างมีคุณธรรมตามหลักบรรษัทภิบาล ควบคู่กับมีความมุ่งมั่นในการดูแลสิ่งแวดล้อมและมีความรับผิดชอบต่อสังคมซึ่งเป็นปัจจัยสำคัญที่นำมาสู่ความสมดุล ของสังคม สิ่งแวดล้อมและธุรกิจให้สามารถเจริญเติบโตควบคู่กันได้อย่างยั่งยืน บริษัทมีเจตนารมณ์ที่จะส่งเสริมแนวคิดนี้ออกไปยังคู่ธุรกิจ ซึ่งเป็นผู้มีส่วนสำคัญในการดำเนินธุรกิจของบริษัท ให้ร่วมกันนำหลักการและแนวคิดดังกล่าวไปปฏิบัติ ซึ่งนอกจากการปฏิบัติตัวเป็นพลเมืองดีควบคู่ไปกับการกำกับดูแลกิจการ เพื่อสังคม สิ่งแวดล้อมและการต่อต้านคอร์รัปชันแล้ว ยังเป็นการขยายผลออกสู่สังคมในวงกว้าง ดังนั้น เพื่อให้มีความเข้าใจที่ถูกต้องร่วมกัน บริษัทจึงได้จัดทำ“จรรยาบรรณคู่ธุรกิจ PTECH” เพื่อให้คู่ธุรกิจของบริษัทนำไปใช้เป็นแนวปฏิบัติต่อไป

บริษัทคาดหวังว่านอกเหนือจากการปฏิบัติตามข้อกำหนด ข้อบังคับ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนแนวทางปฏิบัติอันเป็นสากลแล้วคู่ธุรกิจจะนำหลักการในจรรยาบรรณคู่ธุรกิจ PTECH ไปใช้เป็นแนวปฏิบัติในการดำเนินธุรกิจ โดยบริษัทจะให้คำแนะนำ ช่วยเหลือ ส่งเสริมสนับสนุนให้คู่ธุรกิจดำเนินธุรกิจอย่างมีจริยธรรม เคารพสิทธิเสรีภาพด้านแรงงานและมนุษยชน ดูแลด้านอาชีวอนามัย ความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อม เป็นต้น

### นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับจรรยาบรรณธุรกิจ

แนวปฏิบัติเกี่ยวกับจรรยาบรรณธุรกิจ : การต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน, การปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ และกฎระเบียบต่าง ๆ, การจัดการสิ่งแวดล้อม, สิทธิมนุษยชน, ความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน

### การต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน

บริษัทได้จัดให้ความรู้เรื่องการคอร์รัปชันให้กับกรรมการ ผู้บริหารระดับสูงของกลุ่มบริษัท เพื่อให้เกิดความตระหนัก ตื่นตัว และเสริมสร้างจิตสำนึก โดยให้ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการคอร์รัปชันในรูปแบบต่าง ๆ เพื่อนำความรู้ดังกล่าวไปสื่อสารและปลูกฝังค่านิยมความสุจริตให้กับพนักงานต่อไป

### การปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ และกฎระเบียบต่าง ๆ

ปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อกำหนด และกฎระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องทั้งหมด

### การจัดการสิ่งแวดล้อม

- 1) ให้ความร่วมมือในการดำเนินงานตามมาตรฐาน หรือข้อตกลงระดับสากลในเรื่องต่างๆ ที่จัดทำขึ้นเพื่อช่วยป้องกัน หรือลดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม
- 2) ให้ความร่วมมือในการกำจัดขยะ หรือของเสียด้วยวิธีการที่ถูกต้อง
- 3) ประเมินความเสี่ยงและผลกระทบที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อมรวมทั้งสุขอนามัย และความปลอดภัย ก่อนที่จะมีการลงทุนหรือร่วมทุนในกิจการใด ๆ
- 4) ใช้ทรัพยากรธรรมชาติ วัสดุ หรืออุปกรณ์ต่าง ๆ อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
- 5) ให้ความร่วมมือกับมาตรการด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติของบริษัท เช่น นโยบาย 3Rs การลดปริมาณการใช้ (Reduce), การนำกลับมาใช้ซ้ำ/การนำกลับมาใช้ใหม่ (Reuse/Recycle)

### สิทธิมนุษยชน

คำนึงถึงศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ ความเท่าเทียมกัน และความเป็นธรรม โดยไม่เลือกปฏิบัติต่อลูกจ้างเพราะความแตกต่างทางกาย จิตใจ เชื้อชาติ สัญชาติ ศาสนา เพศ อายุ การศึกษา หรือเรื่องอื่นใด

รวมถึงการไม่จ้างแรงงานเด็กที่อายุไม่ถึงเกณฑ์ตามที่กฎหมายกำหนด ในกรณีที่คู่ธุรกิจจ้างแรงงานเด็กที่มีอายุมากกว่าเกณฑ์ที่กฎหมายกำหนด ต้องจัดให้แรงงานได้รับความคุ้มครองตามที่กฎหมายกำหนดทุกประการ รวมทั้ง การพัฒนาและส่งเสริมคุณภาพชีวิตและการทำงานอย่างเหมาะสมไม่ให้ลูกจ้างหญิงทำงานในลักษณะที่อาจเป็นอันตรายต่อสุขภาพและความปลอดภัย ในกรณีลูกจ้างซึ่งเป็นหญิงมีครรภ์ต้องจัดให้ได้รับความคุ้มครองและสิทธิประโยชน์ตามที่กฎหมายกำหนดการจ้างแรงงานต่างด้าว ต้องดำเนินการให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนดอย่างถูกต้องครบถ้วน

นอกจากนี้ บริษัทไม่ใช้หรือได้รับประโยชน์จากการบังคับใช้แรงงานในลักษณะที่เป็นแรงงานทาส ซึ่งรวมถึงการลงโทษทางกาย การขู่เข็ญ การกักขัง การคุกคามข่มขู่ การล่วงละเมิด การค้ามนุษย์ หรือการใช้ความรุนแรงไม่ว่าจะอยู่ในรูปแบบใด ๆ และดำเนินการจ่ายค่าจ้าง ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าทำงานในวันหยุด และผลประโยชน์ที่ลูกจ้างพึงได้รับอย่างถูกต้องเป็นธรรมและไม่ต่ำกว่าอัตราที่กฎหมายกำหนดจ่ายค่าจ้าง ค่าทำงานล่วงเวลา หรือผลประโยชน์อื่นใด ลูกจ้างต้องได้รับตรงตามกำหนดเวลา รวมไปถึงไม่ให้ลูกจ้างทำงานเป็นเวลานานเกินกว่าที่กฎหมายกำหนด ทั้งนี้ ในการทำงานล่วงเวลาหรือการทำงานในวันหยุดต้องเป็นความสมัครใจของลูกจ้าง รวมทั้งจัดให้ลูกจ้างมีวันหยุด วันลาไม่น้อยกว่าที่กฎหมายกำหนด

### ความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน

- 1) สนับสนุนให้ลูกจ้างทุกคนต้องมีส่วนร่วมในการดำเนินงานด้านความปลอดภัย โดยเฉพาะระดับหัวหน้างาน จะต้องเป็นแบบอย่างที่ดีในเรื่องความปลอดภัยและรับผิดชอบการบริหารจัดการด้านความปลอดภัยเพื่อป้องกันการบาดเจ็บ
- 2) ฝึกอบรมลูกจ้างให้ทำงานอย่างปลอดภัย และส่งเสริมลูกจ้างให้ตระหนักถึงความปลอดภัยทั้งในเวลางานและนอกเวลา
- 3) จัดให้มีอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลให้กับลูกจ้างที่สอดคล้องตามความเสี่ยงอย่างเพียงพอ พร้อมใช้งานและควบคุมให้เกิดการใช้งาน
- 4) กำหนดให้ลูกจ้างต้องปฏิบัติตามกฎแห่งการรักษาชีวิต ตามมาตรฐานความปลอดภัยของบริษัท

### การส่งเสริมการปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจ

การส่งเสริมให้คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ปฏิบัติตาม : มี

#### จรรยาบรรณธุรกิจ

บริษัทได้ส่งเสริมให้คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานศึกษาความรู้ที่หลากหลาย เช่น หลักสุตรอบรม สัมมนา คู่มือ แนวปฏิบัติ การประเมินผลการดำเนินงานด้าน เป็นต้น เพื่อให้บรรลุมีความรู้ความเข้าใจ สามารถพัฒนาผลการดำเนินงานด้าน ESG ได้อย่างมีประสิทธิภาพ อันจะนำไปสู่การยกระดับความสามารถในการแข่งขันของธุรกิจ และหากในอนาคตมีมาตรฐาน หรือการรับรองจากองค์กรอื่น ๆ เกี่ยวกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี บริษัทมีความพร้อมที่จะเข้าร่วมและพัฒนาเพื่อให้ได้รับการรับรองการประเมินเพิ่มเติม

### การเข้าร่วมเครือข่ายในการต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน

เข้าร่วมหรือประกาศเจตนารมณ์เป็นภาคีเครือข่ายใน : มี

#### การต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน

ภาคีเครือข่ายหรือโครงการการต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน : โครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการ

ที่บริษัทเข้าร่วมหรือประกาศเจตนารมณ์ : ทุจริต

(Thai Private Sector Collective Action Against Corruption: CAC)

สถานะการรับรองเป็นสมาชิกโครงการ CAC : ได้รับการรับรอง

## 6.3 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญของนโยบายและระบบการกำกับดูแลกิจการในรอบปีที่ผ่านมา

### 6.3.1 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญเกี่ยวกับการทบทวนนโยบายและแนวปฏิบัติของระบบการกำกับดูแลกิจการ หรือกฎบัตรคณะกรรมการ

ในรอบปีที่ผ่านมาบริษัทมีการทบทวนนโยบายและ แนวปฏิบัติการ : มี

กำกับดูแลกิจการ หรือกฎบัตรคณะกรรมการ

ในรอบปีที่ผ่านมาบริษัทมีการเปลี่ยนแปลง และพัฒนาการที่สำคัญ : มี

เกี่ยวกับนโยบายและแนวปฏิบัติ

บริษัทได้มีการพิจารณา ทบทวน วิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์ และเป้าหมาย ทิศทางในการดำเนินธุรกิจของบริษัท รวมไปถึงกฎระเบียบการปฏิบัติงานต่างๆ ให้สอดคล้องกับหลักปฏิบัติ CG Code และหลักเกณฑ์ตามโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการของบริษัทจดทะเบียน ทบทวนนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี เรื่องการประชุมคณะกรรมการชุดต่างๆ ประชุมผู้ถือหุ้นผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ และวิธีการที่กฎหมายกำหนด

บริษัทได้มีการศึกษาปรับปรุง และยกระดับ การบริหารจัดการธุรกิจโดยคำนึงถึงสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล (Environmental, Social and Governance: ESG) และยกระดับการดำเนินงานด้าน ESG ของบริษัท โดยบริษัทได้เข้าร่วมศึกษาความรู้ที่หลากหลาย เช่น หลักสูตรอบรม สัมมนา คู่มือ แนวปฏิบัติ การประเมินผลการดำเนินงานด้าน เป็นต้น

### 6.3.2 การนำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน (CG Code) มาปฏิบัติ

การนำหลักการ CG Code ตามที่ : นำมาปฏิบัติใช้เป็นส่วนใหญ่

สำนักงาน ก.ล.ต. กำหนดมาปฏิบัติ

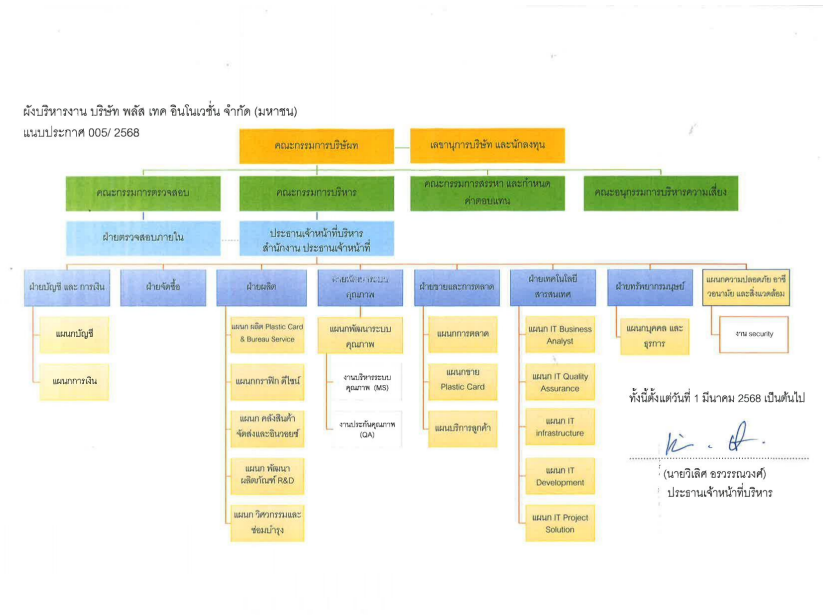


## 7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการคณะกรรมการชด้อย่อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่น ๆ

### 7.1 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ

#### แผนภาพโครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ

รูปแผนภาพโครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ



## 7.2 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการ

### 7.2.1 องค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท

	จำนวน (คน)	ร้อยละ (%)
<b>กรรมการรวม</b>	<b>8</b>	<b>100.00</b>
กรรมการชาย	8	100.00
กรรมการหญิง	0	0.00
กรรมการที่เป็นผู้บริหาร	2	25.00
กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร	6	75.00
กรรมการอิสระ	4	50.00
กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารและไม่ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระ	2	25.00

### 7.2.2 ข้อมูลคณะกรรมการและผู้มีอำนาจควบคุมบริษัทรายบุคคล

#### รายชื่อคณะกรรมการบริษัท

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
<p>1. นาย ชรรค์ ประจวบเหมาะ</p> <p>เพศ: ชาย</p> <p>อายุ : 72 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท</p> <p>สาขา : การเงิน</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี</p> <p>การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ใช่</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ใช่</p>	<p>ประธานกรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ไม่ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามบัญชีรายงานและไม่มีผลการลาออกระหว่างปี)</p>	15 ก.ย. 2564	เศรษฐศาสตร์, ธนาคาร

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
<p>2. นาย อิทธิชัย พูลวรลักษณ์</p> <p>เพศ: ชาย</p> <p>อายุ : 33 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา :ปริญญาตรี</p> <p>สาขา : การเงิน</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี</p> <p>การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ไม่ใช่</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ใช่</p> <p><b>การถือครองหุ้นในบริษัท</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• การถือหุ้นทางตรง : 10,500,000 หุ้น (2.860000 %)</li> </ul>	<p>รองประธานกรรมการ</p> <p>(กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม</p> <p>ผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ไม่ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ : กรรมการที่หมดวาระและได้รับการแต่งตั้งกลับเข้ามาใหม่</p>	29 ม.ค. 2568	เศรษฐศาสตร์, การเงิน, บริหารธุรกิจ
<p>3. นาย พรเทพ ศิริวนารังสรรค์</p> <p>เพศ: ชาย</p> <p>อายุ : 69 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี</p> <p>สาขา : แพทยศาสตร์</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี</p> <p>การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ไม่ใช่</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ใช่</p>	<p>กรรมการ</p> <p>(กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม</p> <p>ผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ไม่ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ : กรรมการที่หมดวาระและได้รับการแต่งตั้งกลับเข้ามาใหม่</p>	13 พ.ค. 2566	บริหารธุรกิจ, การแพทย์, ความรับผิดชอบต่อสังคม

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
<p>4. นาย ภาคภูมิ ภูอุดม</p> <p>เพศ: ชาย</p> <p>อายุ : 62 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี</p> <p>สาขา : รัฐศาสตร์</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี</p> <p>การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ไม่ใช่</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ไม่ใช่</p>	<p>กรรมการ</p> <p>(กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงบปีที่รายงานและไม่มีผลการลาออกระหว่างปี)</p>	18 ก.ค. 2567	<p>การจัดการกลยุทธ์, การจัดการความเสี่ยง, บริษัทภิบาล/ การกำกับดูแล, บริหารธุรกิจ</p>
<p>5. นาย เกษมสิทธิ์ ปฐมศักดิ์</p> <p>เพศ: ชาย</p> <p>อายุ : 55 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท</p> <p>สาขา : การเงิน</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี</p> <p>การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ใช่</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ใช่</p>	<p>กรรมการ</p> <p>(กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ไม่ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงบปีที่รายงานและไม่มีผลการลาออกระหว่างปี)</p>	29 พ.ย. 2567	<p>บัญชี, การเงิน, การตรวจสอบ, ตรวจสอบภายใน</p>

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
<p>6. นาย วิเลศ อรวรรณวงศ์</p> <p>เพศ: ชาย</p> <p>อายุ : 49 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท</p> <p>สาขา : การเงิน</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี</p> <p>การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ไม่ใช่</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ไม่ใช่</p> <p><b>การถือครองหุ้นในบริษัท</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• การถือหุ้นโดยบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับกรรมการ ผู้บริหารตามมาตรา 59 (**): 937,698 หุ้น (0.260000 %)</li> </ul>	<p>กรรมการ</p> <p>(กรรมการที่เป็นผู้บริหาร)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงบปีที่รายงานและไม่มีผลลาออกระหว่างปี)</p>	29 ม.ค. 2568	เศรษฐศาสตร์, การเงิน, บริหารธุรกิจ, การจัดการกลยุทธ์, การจัดการความเสี่ยง
<p>7. นาย นันทสิทธิ์ บุญพันธ์</p> <p>เพศ: ชาย</p> <p>อายุ : 50 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท</p> <p>สาขา : กฎหมาย</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี</p> <p>การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ไม่ใช่</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ไม่ใช่</p>	<p>กรรมการ</p> <p>(กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ไม่ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ : กรรมการที่หมดวาระและได้รับการแต่งตั้งกลับเข้ามาใหม่</p>	29 ม.ค. 2568	กฎหมาย

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
<p>8. นาย สมชาย สิริปัญญานนท์</p> <p>เพศ: ชาย</p> <p>อายุ : 64 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท</p> <p>สาขา : บริหารธุรกิจ</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี</p> <p>การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ไม่ใช่</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ไม่ใช่</p> <p><b>การถือครองหุ้นในบริษัท</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• การถือหุ้นทางตรง : 106,000 หุ้น (0.030000 %)</li> </ul>	<p>กรรมการ</p> <p>(กรรมการที่เป็นผู้บริหาร)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ : กรรมการใหม่ที่ได้รับการแต่งตั้งทดแทนกรรมการที่หมดวาระ/ลาออก</p>	15 ต.ค. 2568	วิศวกรรม, บริหารธุรกิจ, ชิ้นส่วนอิเล็กทรอนิกส์

คำอธิบายเพิ่มเติม:

(\*) ความผิดตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 หรือพระราชบัญญัติสัญญาซื้อขายล่วงหน้า พ.ศ. 2546 ทั้งนี้ เฉพาะความผิดในเรื่องดังต่อไปนี้

(1) การกระทำการโดยไม่สุจริต หรือประมาทเลินเล่ออย่างร้ายแรง

(2) การเปิดเผย หรือเผยแพร่ข้อมูล หรือข้อความอันเป็นเท็จที่อาจทำให้สำคัญผิด หรือปกปิดข้อเท็จจริงที่ควรบอกให้แจ้งในสาระสำคัญซึ่งอาจมีผลกระทบต่อการตัดสินใจของผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน หรือ ผู้ที่เกี่ยวข้อง

(3) การกระทำอันไม่เป็นธรรมหรือการเอาเปรียบผู้ลงทุนในการซื้อขายหลักทรัพย์หรือสัญญาซื้อขายล่วงหน้า หรือมีหรือเคยมีส่วนร่วมหรือสนับสนุนการกระทำความผิดดังกล่าว

(\*\*) การถือหุ้นโดยบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับกรรมการ ผู้บริหาร ตามมาตรา 59 พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 เช่น คู่สมรสหรือผู้ที่อยู่กินด้วยกันฉันสามีภริยา (ชายหญิงที่ไม่ได้จดทะเบียนสมรสแต่อยู่กินกันอย่างเปิดเผย) บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ เป็นต้น

รายชื่อกรรมการ จำแนกตามตำแหน่ง

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	กรรมการ ที่เป็นผู้ บริหาร	กรรมการ ที่ไม่เป็น ผู้บริหาร	กรรมการอิสระ	กรรมการที่ไม่ เป็นผู้บริหาร และไม่ดำรง ตำแหน่ง กรรมการอิสระ	กรรมการผู้มี อำนาจลงนาม ผูกพันบริษัท ตามหนังสือ รับรอง
1. นาย ชรรค์ ประจวบ เหมาะ	ประธาน กรรมการ		✓	✓		
2. นาย อธิชัย พูลวร ลักษณ์	รองประธาน กรรมการ		✓		✓	
3. นาย พรเทพ ศิริวนา รังสรรค์	กรรมการ		✓	✓		
4. นาย ภาคภูมิ ภูอุดม	กรรมการ		✓		✓	✓
5. นาย เกษมสิทธิ์ ปฐม ศักดิ์	กรรมการ		✓	✓		
6. นาย วิเลิศ อวรรณ วงศ์	กรรมการ	✓				✓
7. นาย นันทสิทธิ์ บุญ ทนนท์	กรรมการ		✓	✓		
8. นาย สมชาย สิริ ปัญญานนท์	กรรมการ	✓				✓
<b>รวม (คน)</b>		<b>2</b>	<b>6</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>3</b>

**ภาพรวมทักษะและความชำนาญของกรรมการ**

ทักษะและความชำนาญ	จำนวน (คน)	ร้อยละ (%)
1. เศรษฐศาสตร์	3	37.50
2. ธนาคาร	1	12.50
3. การแพทย์	1	12.50
4. ชิ้นส่วนอิเล็กทรอนิกส์	1	12.50
5. กฎหมาย	1	12.50
6. บัญชี	1	12.50
7. การเงิน	3	37.50
8. ความรับผิดชอบต่อสังคม	1	12.50
9. วิศวกรรม	1	12.50
10. การจัดการกลยุทธ์	2	25.00
11. การจัดการความเสี่ยง	2	25.00
12. การตรวจสอบ	1	12.50
13. ตรวจสอบภายใน	1	12.50
14. บรรษัทภิบาล/ การกำกับดูแล	1	12.50
15. บริหารธุรกิจ	5	62.50

**ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการอื่นๆ**

ประธานกรรมการและผู้บริหารสูงสุดเป็นบุคคลเดียวกัน : ไม่ใช่

ประธานกรรมการเป็นกรรมการอิสระ : ใช่

ประธานกรรมการและผู้บริหารสูงสุดเป็นบุคคลในครอบครัวเดียวกัน : ไม่ใช่

ประธานกรรมการเป็นสมาชิกในคณะกรรมการบริหาร : ไม่ใช่

หรือคณะทำงาน

บริษัทแต่งตั้งกรรมการอิสระอย่างน้อยหนึ่งคนเพื่อกำหนดวาระ : ใช่

การประชุมคณะกรรมการ

**มาตรการถ่วงดุลอำนาจระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการ**

มาตรการถ่วงดุลอำนาจระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการ : ไม่มี

**7.2.3 ข้อมูลเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท**

กฎบัตรคณะกรรมการ (Board charter) : มี



คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้ขับเคลื่อนองค์กรมีบทบาทและหน้าที่ในการกำหนดกลยุทธ์และนโยบาย ในการดำเนินธุรกิจของบริษัท ตลอดจนการกำกับดูแลบริหารจัดการบริษัทและบริษัทย่อย โดยคณะกรรมการ บริษัทต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ระมัดระวัง รอบคอบ ซื่อสัตย์สุจริต และรักษาผลประโยชน์ของ บริษัทและบริษัทย่อย เพื่อประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้นในระยะยาว

คณะกรรมการบริษัทจะต้องดำเนินการอย่างเป็นธรรมต่อผู้มีส่วนได้เสียภายใต้หลักการกำกับดูแล กิจการที่ดี (Good Corporate Governance) รวมทั้งดูแลการดำเนินงานของบริษัทและบริษัทย่อยให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับ และมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น นอกจากนั้น คณะกรรมการบริษัทยังมีบทบาทและหน้าที่ในการกำกับดูแลและประเมินผลการปฏิบัติงานของฝ่ายจัดการและประธานเจ้าหน้าที่บริหารในการบริหารกิจการของบริษัทและบริษัทย่อยให้สำเร็จตามแผนงานที่ได้กำหนดไว้

## 7.3 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการชุดย่อย

### 7.3.1 ข้อมูลเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อย

#### บทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อย

##### คณะกรรมการบริษัท

##### บทบาทหน้าที่

- บรรษัทภิบาล
- การพัฒนาความยั่งยืน
- การกำกับดูแลด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

##### ขอบเขต อำนาจ หน้าที่และบทบาทความรับผิดชอบ

- รับผิดชอบในฐานะผู้นำองค์กรที่สร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน
- กำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการที่เป็นไปเพื่อความยั่งยืน
- เสริมสร้างคณะกรรมการบริษัทที่มีประสิทธิภาพ
- สรรหาและพัฒนาผู้บริหารระดับสูงและการบริหารบุคลากร
- ส่งเสริมนวัตกรรมและการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบ
- ดูแลให้มีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่เหมาะสม
- รักษาความน่าเชื่อถือทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูล
- สนับสนุนการมีส่วนร่วมและการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น

##### ลิงก์กฎบัตร

-

##### คณะกรรมการตรวจสอบ

##### บทบาทหน้าที่

- การสอบทานรายงานทางการเงินและระบบควบคุมภายใน

##### ขอบเขต อำนาจ หน้าที่และบทบาทความรับผิดชอบ

- สอบทานให้มีระบบรายงานทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน
- พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกัน การได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้เป็นตามกฎหมายและข้อกำหนด
- สอบทานให้บริษัทมีกระบวนการในการต่อต้านคอร์รัปชันอย่างมีประสิทธิภาพ
- สอบทานให้บริษัทมีกระบวนการบริหารความเสี่ยง
- สอบทานให้บริษัทมีกระบวนการควบคุมและติดตามการปฏิบัติงาน
- สอบทานสรุปผลตรวจสอบทุจริตและกำหนดมาตรการป้องกันภายในองค์กร

##### ลิงก์กฎบัตร

-

### 7.3.2 ข้อมูลคณะกรรมการชุดย่อยแต่ละชุด

## รายชื่อคณะกรรมการตรวจสอบ

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
1. นาย เกษมสิทธิ์ ปฐมศักดิ์(*) เพศ: ชาย อายุ : 55 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : การเงิน สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ มีประสบการณ์ความรู้ด้านการตรวจสอบบัญชี : ใช่	ประธานกรรมการตรวจสอบ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ)  ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงบปีที่รายงานและไม่มีลาออกระหว่างปี)	29 พ.ย. 2567	บัญชี, การเงิน, การตรวจสอบ, ตรวจสอบภายใน
2. นาย พรเทพ ศิริวนารังสรรค์ เพศ: ชาย อายุ : 69 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี สาขา : แพทยศาสตร์ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ มีประสบการณ์ความรู้ด้านการตรวจสอบบัญชี : ไม่ใช่	กรรมการตรวจสอบ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ)  ประเภทของกรรมการ : กรรมการที่หมดวาระและได้รับการแต่งตั้งกลับเข้ามาใหม่	13 พ.ค. 2566	บริหารธุรกิจ, การแพทย์, ความรับผิดชอบต่อสังคม
3. นาย นันทสิทธิ์ บุญทนนท์(*) เพศ: ชาย อายุ : 50 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : กฎหมาย สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ มีประสบการณ์ความรู้ด้านการตรวจสอบบัญชี : ใช่	กรรมการตรวจสอบ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ)  ประเภทของกรรมการ : กรรมการที่หมดวาระและได้รับการแต่งตั้งกลับเข้ามาใหม่	29 ม.ค. 2568	กฎหมาย

คำอธิบายเพิ่มเติม:

(\*) กรรมการที่มีความรู้และประสบการณ์ในการสอบทานงบการเงินของบริษัท

## รายชื่อคณะกรรมการบริหาร

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง
1. นาย สมชาย สิริปัญญานนท์ เพศ: ชาย อายุ : 64 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : บริหารธุรกิจ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่	ประธานกรรมการบริหาร	29 ม.ค. 2568
2. นาย ภาคภูมิ ภูอุดม เพศ: ชาย อายุ : 62 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี สาขา : รัฐศาสตร์ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่	กรรมการบริหาร	29 ม.ค. 2568
3. นาย วิเลิศ อรวรรณวงศ์ เพศ: ชาย อายุ : 49 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : การเงิน สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่	กรรมการบริหาร	29 ม.ค. 2568

## 7.4 ข้อมูลเกี่ยวกับผู้บริหาร

### 7.4.1 รายชื่อและตำแหน่งของผู้บริหาร

รายชื่อผู้บริหารสูงสุดและผู้บริหาร 4 รายแรกนับจากผู้บริหารสูงสุด

รายชื่อผู้บริหาร	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
<p>1. นาย วิเลิศ อวรรณวงศ์</p> <p>เพศ: ชาย</p> <p>อายุ : 49 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท</p> <p>สาขา : การเงิน</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน : ไม่ใช่</p> <p>ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ไม่ใช่</p>	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (ผู้บริหารสูงสุด)	29 ม.ค. 2568	เศรษฐศาสตร์, การเงิน, บริหารธุรกิจ, การจัดการกลยุทธ์, การจัดการความเสี่ยง
<p>2. นาย สมชาย สิริปัญญานนท์</p> <p>เพศ: ชาย</p> <p>อายุ : 64 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท</p> <p>สาขา : บริหารธุรกิจ</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน : ไม่ใช่</p> <p>ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ไม่ใช่</p>	ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายปฏิบัติการ	29 ม.ค. 2568	วิศวกรรม, บริหารธุรกิจ, ชิ้นส่วนอิเล็กทรอนิกส์
<p>3. นาย สุรเดช แซ่ลี้ม<sup>(*)</sup></p> <p>เพศ: ชาย</p> <p>อายุ : 36 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี</p> <p>สาขา : บัญชี</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน : ใช่</p> <p>ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ไม่ใช่</p>	ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน	28 ม.ค. 2568	บัญชี, การเงิน
<p>4. ว่าที่ร้อยตรี ชนะวุฒิ ธงทองทวี<sup>(**)</sup></p> <p>เพศ: ชาย</p> <p>อายุ : 31 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี</p> <p>สาขา : บัญชี</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน : ไม่ใช่</p> <p>ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ใช่</p>	ผู้จัดการฝ่ายบัญชี	28 ม.ค. 2568	บัญชี

คำอธิบายเพิ่มเติม :

(\*) ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน

(\*\*) ผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี

(\*\*\*) แต่งตั้งภายหลังวันสิ้นสุดปีบัญชี ณ ปีรายงาน

#### 7.4.2 นโยบายการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการบริหารและผู้บริหาร

ค่าตอบแทนผู้บริหาร ได้แก่ เงินเดือน โบนัส เงินตอบแทนพิเศษ (Variable Pay) และค่าตอบแทนอื่น ๆ ได้แก่ เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพที่สมทบให้กับผู้บริหารในฐานะพนักงานของบริษัท

คณะกรรมการบริษัทหรือคณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทนมีความ : ไม่มี

เห็น

ต่อนโยบายการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการบริหารและผู้บริหารหรือไม่

#### 7.4.3 ค่าตอบแทนกรรมการบริหารและผู้บริหาร

ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินของกรรมการบริหารและผู้บริหาร

	2566	2567	2568
ค่าตอบแทนกรรมการบริหารและผู้บริหารรวม (บาท)	10,389,600.00	9,954,000.00	11,827,000.00

ค่าตอบแทนอื่นของกรรมการบริหารและผู้บริหาร

	2566	2567	2568
Employee Stock Ownership Plan (ESOP)	-	-	ไม่มี

ค่าตอบแทนหรือผลประโยชน์ค้ำจ่ายของกรรมการบริหารและผู้บริหาร

ค่าตอบแทนหรือผลประโยชน์ค้ำจ่ายของกรรมการบริหารและผู้ : 0.00

บริหารในรอบปีที่ผ่านมา

## 7.5 ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงาน

### ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงานของบริษัท

#### จำนวนพนักงาน

	2566	2567	2568
พนักงานรวม (คน)	237	197	192
พนักงานชาย (คน)	63	47	50
พนักงานหญิง (คน)	174	150	142

#### จำนวนพนักงาน จำแนกตามตำแหน่งและสายงาน

##### จำนวนพนักงานชาย จำแนกตามตำแหน่ง

	2566	2567	2568
จำนวนพนักงานชาย ระดับปฏิบัติการ (คน)	53	38	40
จำนวนพนักงานชาย ระดับบริหาร (คน)	7	5	6
จำนวนพนักงานชาย ผู้บริหารระดับสูง (คน)	3	4	4

##### จำนวนพนักงานหญิง จำแนกตามตำแหน่ง

	2566	2567	2568
จำนวนพนักงานหญิง ระดับปฏิบัติการ (คน)	155	140	136
จำนวนพนักงานหญิง ระดับบริหาร (คน)	18	9	5
จำนวนพนักงานหญิง ผู้บริหารระดับสูง (คน)	1	1	1

#### การเปลี่ยนแปลงจำนวนพนักงานอย่างมีนัยสำคัญ

จำนวนพนักงานเปลี่ยนแปลงอย่างมีนัยสำคัญในระยะ 3 ปีที่ผ่านมา : ไม่ใช่

#### ข้อมูลเกี่ยวกับค่าตอบแทนพนักงาน



## ค่าตอบแทนของพนักงาน

	2566	2567	2568
ค่าตอบแทนพนักงานรวม (บาท)	88,064,124.90	75,672,331.33	75,055,497.03
ค่าตอบแทน พนักงานชาย (บาท)	31,962,602.24	26,206,902.98	27,290,809.50
ค่าตอบแทน พนักงานหญิง (บาท)	56,101,522.66	49,465,428.35	47,764,687.53

## ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (Provident fund: PVD)

### นโยบายและแนวปฏิบัติการจัดการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (Provident fund: PVD)

นโยบายการจัดการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ : มี

บริษัทจะดำเนินการจัดการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพอย่างโปร่งใสและคำนึงถึงผลประโยชน์สูงสุดของพนักงาน โดยจะมีการกำหนดกรอบการลงทุนที่เหมาะสมกับความเสี่ยงและผลตอบแทนที่พนักงานสามารถยอมรับได้ รวมถึงการประเมินผลการดำเนินงานของกองทุนเป็นประจำทุกปี

บริษัทจะเลือกผู้จัดการกองทุนที่มีความเชี่ยวชาญในการบริหารการลงทุน โดยคำนึงถึงประวัติการทำงานที่ดี, ผลการดำเนินงานในอดีต, และค่าธรรมเนียมในการบริหารจัดการกองทุนเพื่อให้มั่นใจว่าผู้จัดการกองทุนสามารถบริหารจัดการทรัพย์สินของกองทุนได้อย่างมีประสิทธิภาพ และตอบสนองความต้องการของพนักงานได้ดีที่สุด

### ภาพรวมวิธีการกำหนดอัตราเงินสะสมของลูกจ้างและอัตราเงินสมทบของนายจ้าง

#### การเข้าร่วมเป็นสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (PVD)

#### รายละเอียดการเข้าร่วมเป็นสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (PVD)

#### จำนวนพนักงานที่เข้าร่วม PVD

	2566	2567	2568
จำนวนพนักงานที่มีสิทธิเข้าร่วม PVD (คน)	237	197	192
จำนวนพนักงานที่เข้าร่วม PVD (คน)	162	99	76
สัดส่วนพนักงานที่เข้าร่วม PVD / พนักงานทั้งหมด (%)	68.35	50.25	39.58
สัดส่วนพนักงานที่เข้าร่วม PVD / พนักงานที่มีสิทธิเข้าร่วม (%)	68.35	50.25	39.58

### จำนวนเงินของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

	2566	2567	2568
จำนวนเงินที่นายจ้างสมทบเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับพนักงาน (บาท)	3,345,942.13	2,639,415.30	1,994,066.00
จำนวนเงินที่ลูกจ้างสะสมเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (บาท)	N/A	N/A	2,347,877.00

### รายละเอียดสรุปการเข้าร่วมเป็นสมาชิก PVD ของพนักงานในรอบปีที่ผ่านมา

รายชื่อบริษัท	มีพนักงานเข้าร่วมเป็นสมาชิก PVD	จำนวนพนักงาน (คน)	จำนวนพนักงานที่มีสิทธิเข้าร่วม PVD (คน)	จำนวนพนักงานที่เข้าร่วม PVD (คน)	สัดส่วนพนักงานที่เข้าร่วม PVD จากพนักงานทั้งหมด (%)	สัดส่วนพนักงานที่เข้าร่วม PVD จากพนักงานที่มีสิทธิเข้าร่วม PVD (%)
บริษัท พลัส เทค อินโนเวชั่น จำกัด (มหาชน)	มี	192	192	76	39.58%	39.58%

นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการส่งเสริมการออมผ่านกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับลูกจ้างที่ยังไม่ได้เข้าเป็นสมาชิก PVD (ถ้ามี)

## 7.6 ข้อมูลสำคัญอื่น ๆ

### 7.6.1 ผู้ที่ได้รับมอบหมาย

รายชื่อผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี

ข้อมูลทั่วไป	อีเมล	โทรศัพท์
1. ว่าที่ร้อยตรี ชนะวุฒิ ธงทองทวี	Chanawoot_t@plustech.co.th	-

รายชื่อเลขานุการบริษัท

ข้อมูลทั่วไป	อีเมล	โทรศัพท์
1. นาย ชยพัทธ์ โพธิ์เมือง	chayapat.p@plustech.co.th	-

รายชื่อหัวหน้างานตรวจสอบภายในหรือผู้ตรวจสอบภายในที่ว่างจากภายนอก

ข้อมูลทั่วไป	อีเมล	โทรศัพท์
1. บริษัท พีแอนด์แอล จำกัด	plia@plgroup.co.th	-

### 7.6.2 หัวหน้างานนักลงทุนสัมพันธ์

บริษัทมีการแต่งตั้งหัวหน้างานนักลงทุนสัมพันธ์หรือไม่ : ไม่มี

รายชื่อหัวหน้างานนักลงทุนสัมพันธ์

### 7.6.3 ผู้สอบบัญชีของบริษัท

รายละเอียดการสอบบัญชีของบริษัท

บริษัทผู้สอบบัญชี	ค่าสอบบัญชี (บาท)	ค่าบริการอื่น ๆ	รายชื่อและข้อมูลทั่วไปของ ผู้ สอบบัญชี
บริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิไชย สอบบัญชี จำกัด เลขที่ 1 อาคารเอ็มไพร์ทาวเวอร์ ชั้น 50 ถนน สาทรใต้ แขวงยานนาวา เขตสาทร กรุงเทพมหานคร 10120 โทรศัพท์ 0 2677 2000	2,200,000.00	-	-

#### 7.6.4 บุคลากรที่ได้รับมอบหมาย กรณีที่เป็นบริษัทต่างประเทศ

บริษัทมีบุคลากรที่ได้รับมอบหมายให้เป็นตัวแทนในประเทศไทยหรือไม่ : ไม่มี

รายชื่อบุคลากรที่ได้รับมอบหมายให้เป็นตัวแทนในประเทศไทย

## 8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ

### 8.1 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

#### 8.1.1 การสรรหาคณะกรรมการ / การพัฒนากรรมการ / การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ

##### ข้อมูลเกี่ยวกับการสรรหาคณะกรรมการ

รายชื่อกรรมการที่หมดวาระและได้รับการแต่งตั้งกลับเข้ามาใหม่

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
1. นาย อธิชัย พูลวรลักษณ์	รองประธานกรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร)	29 ม.ค. 2568	เศรษฐศาสตร์, การเงิน, บริหารธุรกิจ
2. นาย พรเทพ ศิริวนารังสรรค์	กรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ)	13 พ.ค. 2566	บริหารธุรกิจ, การแพทย์, ความรับผิดชอบต่อสังคม
3. นาย นันทสิทธิ์ บุญพันธ์	กรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ)	29 ม.ค. 2568	กฎหมาย

รายชื่อกรรมการใหม่ที่ได้รับการแต่งตั้งทดแทนกรรมการที่หมดวาระ/ลาออก

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
1. นาย สมชาย สิริปัญญานนท์	กรรมการ (กรรมการที่เป็นผู้บริหาร)	15 ต.ค. 2568	วิศวกรรม, บริหารธุรกิจ, ชิ้นส่วนอิเล็กทรอนิกส์

#### การสรรหากรรมการอิสระ

##### หลักเกณฑ์ในการสรรหากรรมการอิสระ

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาผลตอบแทนมีหน้าที่พิจารณาบุคคลผู้ทรงคุณวุฒิที่จะได้รับการเสนอชื่อเข้ารับการเลือกตั้งเป็นกรรมการอิสระ เพื่อให้แน่ใจว่ากรรมการอิสระมีความเป็นอิสระจากการแทรกแซงจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียหลัก และสามารถดำเนินการตรวจสอบและให้คำแนะนำที่เป็นกลางได้ โดยหลักเกณฑ์เหล่านี้จะรวมถึง

- คุณสมบัติและประสบการณ์: กรรมการอิสระต้องมีคุณสมบัติที่เหมาะสม เช่น มีประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ การเงิน หรือกฎหมาย และสามารถนำเสนอความคิดเห็นที่เป็นประโยชน์ต่อบริษัทได้ โดยมีการประเมินคุณสมบัติและความเหมาะสมตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด
- ความเป็นอิสระจากการมีส่วนได้ส่วนเสีย: กรรมการอิสระต้องไม่มีความสัมพันธ์ที่ใกล้ชิดหรือมีผลประโยชน์ทางการเงินที่เกี่ยวข้องกับบริษัทหรือผู้บริหาร เพื่อให้สามารถทำหน้าที่ได้อย่างเป็นกลาง
- ไม่เคยเป็นพนักงานหรือมีตำแหน่งในบริษัท: กรรมการอิสระไม่ควรเคยเป็นพนักงานหรือมีตำแหน่งในบริษัทในช่วงระยะเวลาที่ผ่านมาเพื่อหลีกเลี่ยงความขัดแย้งทางผลประโยชน์
- มีความรู้และความสามารถในการตรวจสอบการดำเนินงาน: กรรมการอิสระต้องมีความสามารถในการวิเคราะห์และตรวจสอบข้อมูลและการดำเนินงานของบริษัทอย่างเหมาะสม
- การพิจารณาตามหลักเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์: กรรมการอิสระต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์และหน่วยงานกำกับดูแล เช่น ก.ล.ต. เพื่อให้การสรรหามีความโปร่งใสและสอดคล้องกับกฎหมาย

6. การกำหนดระยะเวลาในการดำรงตำแหน่ง: บางบริษัทอาจกำหนดระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งของกรรมการอิสระ เพื่อให้เกิดการหมุนเวียนและความหลากหลายของมุมมองในการกำกับดูแล

#### ความสัมพันธ์ทางธุรกิจหรือการให้บริการทางวิชาชีพของกรรมการอิสระในรอบปีที่ผ่านมา

ความสัมพันธ์ทางธุรกิจหรือการให้บริการทางวิชาชีพ ของกรรมการ : ไม่มี

อิสระในรอบปีที่ผ่านมา

#### การสรรหากรรมการและผู้บริหารระดับสูงสุด

##### วิธีการสรรหากรรมการและผู้บริหารระดับสูงสุด

วิธีการสรรหาบุคคลที่จะแต่งตั้ง เป็นกรรมการ ผ่านคณะกรรมการ : ใช่

สรรหาหรือไม่

วิธีการสรรหาบุคคลที่จะแต่งตั้ง เป็นผู้บริหารระดับสูงสุด ผ่านคณะ : ใช่

กรรมการสรรหาหรือไม่

#### สิทธิของผู้ลงทุนรายย่อยในการแต่งตั้งกรรมการ

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาผลตอบแทนได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นส่วนน้อยสามารถเสนอชื่อบุคคลที่มีความรู้ความสามารถและคุณสมบัติที่เหมาะสมเพื่อรับการพิจารณาดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการได้ล่วงหน้า โดยเผยแพร่หลักเกณฑ์และวิธีการเสนอชื่อบุคคลเพื่อรับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการบนเว็บไซต์ของบริษัท และแจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบผ่านระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์ฯ ตามหลักเกณฑ์การกำกับดูแลกิจการที่ดี และตามเกณฑ์ที่บริษัทกำหนด ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม - 31 ธันวาคม 2567 ปรากฏว่าไม่มีผู้ถือหุ้นท่านใด เสนอวาระการประชุมหรือเสนอรายชื่อบุคคลที่มีความรู้ความสามารถและคุณสมบัติที่เหมาะสมในการดำรงตำแหน่งกรรมการมายังบริษัท

วิธีการแต่งตั้งกรรมการ : วิธีการแต่งตั้งกรรมการแต่ละรายต้องได้รับคะแนนเสียงเห็นชอบ

เกินกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนเสียงทั้งหมดของผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุม

และออกเสียงลงคะแนน

#### ข้อมูลเกี่ยวกับการพัฒนากรรมการ

##### การพัฒนากรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

## รายละเอียดการพัฒนากรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

รายชื่อกรรมการ	เข้าร่วมอบรมในรอบปีบัญชีที่ผ่านมา	ประวัติการเข้าร่วมอบรม
1. นาย ชรรค์ ประจวบเหมาะ (ประธานกรรมการ, กรรมการอิสระ)	ไม่เข้าร่วม	-
2. นาย อธิชัย พูลสวัสดิ์ (รองประธานกรรมการ)	เข้าร่วม	-
3. นาย พรเทพ ศิริวนารังสรรค์ (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	ไม่เข้าร่วม	-
4. นาย ภาคภูมิ ภูอุดม (กรรมการ)	ไม่เข้าร่วม	-
5. นาย เกษมสิทธิ์ ปฐมศักดิ์ (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	ไม่เข้าร่วม	-
6. นาย วิเลิศ อรรณวงศ์ (กรรมการ)	เข้าร่วม	-
7. นาย นันทสิทธิ์ บุญพันธ์ (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	ไม่เข้าร่วม	-
8. นาย สมชาย สิริปัญญาพันธ์ (กรรมการ)	ไม่เข้าร่วม	-

## ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ

### เกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ

เกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการมีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินความสามารถในการทำงานและประสิทธิภาพของคณะกรรมการในการกำกับดูแลบริษัท เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับหลักบรรษัทภิบาล โดยเกณฑ์การประเมินสามารถรวมถึงปัจจัยต่าง ๆ ดังนี้:

1. การปฏิบัติตามนโยบายและกลยุทธ์ของบริษัท ประเมินว่าคณะกรรมการมีการพิจารณาและกำหนดนโยบายและกลยุทธ์ที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์และเป้าหมายของบริษัทหรือไม่ รวมถึงการสนับสนุนให้บริษัทดำเนินการตามกลยุทธ์ที่กำหนดไว้
2. การกำกับดูแลด้านการเงินและการควบคุมภายใน ประเมินว่าคณะกรรมการมีการตรวจสอบและควบคุมการดำเนินงานทางการเงินอย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงการตรวจสอบการจัดทำงบการเงินและการปฏิบัติตามมาตรฐานทางการเงิน
3. การประเมินความเสี่ยง คณะกรรมการต้องประเมินและติดตามความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของบริษัท โดยต้องดำเนินการเพื่อบรรเทาความเสี่ยงและเพิ่มความมั่นคงทางการเงินของบริษัท
4. การตัดสินใจที่เป็นประโยชน์ต่อบริษัท ประเมินความสามารถของคณะกรรมการในการตัดสินใจที่มีประโยชน์สูงสุดต่อบริษัทและผู้ถือหุ้น รวมถึงการสร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่บริษัทในระยะยาว
5. การมีส่วนร่วมในกิจกรรมของบริษัท ประเมินการเข้าร่วมและการมีส่วนร่วมของกรรมการในประชุมและกิจกรรมต่าง ๆ รวมถึงการปฏิบัติตามข้อบังคับและหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

6. ความเป็นอิสระและการตรวจสอบ ประเมินความเป็นอิสระของคณะกรรมการ โดยเฉพาะกรรมการอิสระที่ไม่ขึ้นกับฝ่ายบริหาร และความสามารถตรวจสอบการดำเนินงานของบริษัทได้อย่างโปร่งใส

7. การพัฒนาทักษะและความรู้ของคณะกรรมการ การให้โอกาสคณะกรรมการในการเข้าร่วมฝึกอบรมหรือพัฒนาทักษะในด้านต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการกำกับดูแลบริษัท และการปรับตัวให้ทันกับการเปลี่ยนแปลงในตลาดและสภาพแวดล้อมทางธุรกิจ

### การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

ผลการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ จะสรุปถึงประสิทธิภาพและผลการดำเนินงานของคณะกรรมการในด้านต่าง ๆ เพื่อพิจารณาว่าคณะกรรมการสามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ตามที่คาดหวังหรือไม่ โดยผลการประเมินจะสะท้อนถึงด้านต่าง ๆ เช่น

1. การมีส่วนร่วมในการประชุมและกิจกรรมของบริษัท ผลการประเมินจะสะท้อนถึงการเข้าร่วมของคณะกรรมการในการประชุมและการดำเนินงานต่างๆ ของบริษัท โดยจะช่วยให้เห็นถึงความกระตือรือร้นและการมีส่วนร่วมในการตัดสินใจสำคัญ

2. การพัฒนาทักษะและความรู้ของคณะกรรมการ ผลการประเมินจะสะท้อนถึงความสามารถของคณะกรรมการในการเรียนรู้และพัฒนาทักษะใหม่ๆ ที่จำเป็นในการบริหารธุรกิจ และปรับตัวให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงในสภาพแวดล้อมทางธุรกิจ

3. การกำหนดและปฏิบัติตามนโยบายและกลยุทธ์ของบริษัท ผลการประเมินจะช่วยให้เห็นว่า คณะกรรมการได้ดำเนินการตามนโยบายและกลยุทธ์ที่วางไว้หรือไม่ และสามารถสนับสนุนให้บรรลุเป้าหมายของบริษัทได้อย่างมีประสิทธิภาพ

4. การตรวจสอบการดำเนินงานทางการเงินและการบริหารจัดการความเสี่ยง ผลการประเมินจะช่วยให้เห็นถึงการกำกับดูแลการเงินและระบบควบคุมภายในของบริษัทว่าเหมาะสมและมีประสิทธิภาพหรือไม่ และคณะกรรมการมีการจัดการกับความเสี่ยงได้ดีหรือไม่

### รายละเอียดการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ

รายชื่อคณะกรรมการ	รูปแบบการประเมินผล	เกรด / คะแนนที่ได้รับเฉลี่ย	เกรด / คะแนนเต็ม
คณะกรรมการบริษัท	การประเมินแบบรายคณะ	96.45%	100.00%
	การประเมินแบบรายบุคคล (ประเมินตนเอง)	97.73%	100.00%
	การประเมินแบบรายบุคคล แบบไขว้ (ประเมินกรรมการท่านอื่น)	ไม่มี	ไม่มี
คณะกรรมการตรวจสอบ	การประเมินแบบรายคณะ	100.00%	100.00%
	การประเมินแบบรายบุคคล (ประเมินตนเอง)	ไม่มี	ไม่มี
	การประเมินแบบรายบุคคล แบบไขว้ (ประเมินกรรมการท่านอื่น)	ไม่มี	ไม่มี
คณะกรรมการบริหาร	การประเมินแบบรายคณะ	95.51%	100.00%
	การประเมินแบบรายบุคคล (ประเมินตนเอง)	ไม่มี	ไม่มี
	การประเมินแบบรายบุคคล แบบไขว้ (ประเมินกรรมการท่านอื่น)	ไม่มี	ไม่มี

### 8.1.2 การเข้าร่วมประชุมและการจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการรายบุคคล

#### การเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบริษัท



## การเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบริษัท

จำนวนการประชุมของคณะกรรมการบริษัท ในรอบปีที่ผ่านมา (ครั้ง) : 12

การประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี (AGM) : 25 เม.ย. 2568

การประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น (EGM) : มี

วันที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น (EGM) ในรอบปีที่ผ่านมา (ครั้งที่ 1) : 30 พ.ค. 2568

## รายละเอียดการเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบริษัท

รายชื่อกรรมการ	การเข้าร่วมประชุมของกรรมการ			เข้าประชุม AGM			เข้าประชุม EGM		
	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)
1. นาย ชรรค์ ประจวบเหมาะ (ประธานกรรมการ, กรรมการอิสระ)	12	/	12	1	/	1	1	/	1
2. นาย อธิชัย พูลวรลักษณ์ (รองประธานกรรมการ)	12	/	12	1	/	1	1	/	1
3. นาย พรเทพ ศิริวนารังสรรค์ (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	12	/	12	1	/	1	1	/	1
4. นาย ภาควุฒิ ภูอุดม (กรรมการ)	12	/	12	1	/	1	1	/	1
5. นาย เกษมสิทธิ์ ปฐมศักดิ์ (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	12	/	12	1	/	1	1	/	1
6. นาย วิเลิศ อรรณวงศ์ (กรรมการ)	12	/	12	1	/	1	1	/	1
7. นาย นันทสิทธิ์ บุญทนต์ (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	11	/	11	1	/	1	1	/	1
8. นาย สมชาย สิริปัญญา นนท์ (กรรมการ)	1	/	1	0	/	0	0	/	0

## รายละเอียดการสรุปสัดส่วนการเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบริษัท

รายชื่อกรรมการ	อัตราการเข้าประชุมคณะกรรมการบริษัท	อัตราการเข้าประชุม AGM	อัตราการเข้าประชุม EGM
1. นาย ชรรค์ ประจวบเหมาะ (ประธานกรรมการ, กรรมการอิสระ)	12/12 (100.00%)	1/1 (100.00%)	1/1 (100.00%)
2. นาย อธิชัย พูลวรลักษณ์ (รองประธานกรรมการ)	12/12 (100.00%)	1/1 (100.00%)	1/1 (100.00%)
3. นาย พรเทพ ศิริวนารังสรรค์ (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	12/12 (100.00%)	1/1 (100.00%)	1/1 (100.00%)
4. นาย ภาคภูมิ ภูอุดม (กรรมการ)	12/12 (100.00%)	1/1 (100.00%)	1/1 (100.00%)
5. นาย เกษมสิทธิ์ ปฐมศักดิ์ (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	12/12 (100.00%)	1/1 (100.00%)	1/1 (100.00%)
6. นาย วิเลิศ อวรรณวงศ์ (กรรมการ)	12/12 (100.00%)	1/1 (100.00%)	1/1 (100.00%)
7. นาย นันทสิทธิ์ บุญทนต์ (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	11/11 (100.00%)	1/1 (100.00%)	1/1 (100.00%)
8. นาย สมชาย สิริปัญญานนท์ (กรรมการ)	1/1 (100.00%)	N/A	N/A
<b>อัตราการเข้าร่วมประชุมเฉลี่ย</b>	<b>(100.00%)</b>	<b>100.00%</b>	<b>100.00%</b>

## คำตอบแทนของคณะกรรมการ

### ลักษณะคำตอบแทนของคณะกรรมการ

บริษัทฯ กำหนดคำตอบแทนที่เหมาะสมแก่คณะกรรมการและผู้บริหาร โดยพิจารณาเปรียบเทียบกับการจ่ายคำตอบแทนกรรมการของบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ในหมวดอุตสาหกรรมและธุรกิจที่ใกล้เคียงกัน รวมถึงพิจารณาจากสภาพธุรกิจและผลการดำเนินงานของบริษัท และมีการเสนอขออนุมัติต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อจ่ายคำตอบแทนให้แก่คณะกรรมการบริษัท โดยได้มีมติอนุมัติให้กำหนดคำตอบแทนกรรมการบริษัทในรูปแบบของเบี้ยประชุม ทั้งนี้ สำหรับเบี้ยประชุมชุดย่อยจะจ่ายให้แก่บุคคลที่ไม่ได้เป็นพนักงาน ผู้บริหารหรือกรรมการในกลุ่มบริษัท ที่ได้รับคำตอบแทนในรูปแบบเงินเดือนเท่านั้น

### คำตอบแทนของคณะกรรมการ

รายละเอียดคำตอบแทนของกรรมการแต่ละรายบุคคลในรอบปีที่ผ่านมา

รายชื่อกรรมการ / คณะกรรมการ	บริษัท				คำตอบแทนที่เป็น ตัวเงินของบริษัท ย่อยรวม (บาท)
	ค่าเบี้ยประชุม ต่อปี	คำตอบแทนที่เป็นตัวเงินอื่นๆ	รวม (บาท)	คำตอบแทนที่ไม่เป็นตัวเงิน	
<b>1. นาย ชรรค์ ประจวบเหมาะ (ประธานกรรมการ, กรรมการอิสระ)</b>			600,000.00		N/A
คณะกรรมการบริษัท (ประธานกรรมการ)	600,000.00	N/A	600,000.00	ไม่มี	
<b>2. นาย อธิชัย พูลวรลักษณ์ (รองประธานกรรมการ)</b>			300,000.00		N/A
คณะกรรมการบริษัท (รองประธานกรรมการ)	300,000.00	N/A	300,000.00	ไม่มี	
<b>3. นาย พรเทพ ศิริวนารังสรรค์ (กรรมการ, กรรมการอิสระ)</b>			500,000.00		N/A
คณะกรรมการบริษัท (กรรมการ)	300,000.00	N/A	300,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการตรวจสอบ (กรรมการตรวจสอบ)	200,000.00	N/A	200,000.00	ไม่มี	
<b>4. นาย ภาควุฒิ ภูอุดม (กรรมการ)</b>			320,000.00		N/A
คณะกรรมการบริษัท (กรรมการ)	300,000.00	N/A	300,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการบริหาร (กรรมการบริหาร)	20,000.00	N/A	20,000.00	ไม่มี	
<b>5. นาย เกษมสิทธิ์ ปฐมศักดิ์ (กรรมการ, กรรมการอิสระ)</b>			460,000.00		N/A
คณะกรรมการบริษัท (กรรมการ)	300,000.00	N/A	300,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการตรวจสอบ (ประธานกรรมการตรวจสอบ)	160,000.00	N/A	160,000.00	ไม่มี	
<b>6. นาย วิเลิศ อวรรณวงศ์ (กรรมการ)</b>			300,000.00		N/A
คณะกรรมการบริษัท (กรรมการ)	300,000.00	N/A	300,000.00	ไม่มี	

รายชื่อกรรมการ / คณะกรรมการ	บริษัท				คำตอบแทนที่เป็น ตัวเงินของบริษัท ย่อยรวม (บาท)
	ค่าเบี้ยประชุมต่อปี	คำตอบแทนที่เป็นตัวเงินอื่นๆ	รวม (บาท)	คำตอบแทนที่ไม่เป็นตัวเงิน	
คณะกรรมการบริหาร (กรรมการบริหาร)	0.00	N/A	0.00	ไม่มี	
<b>7. นาย นันทสิทธิ์ บุญพันธ์ (กรรมการ, กรรมการอิสระ)</b>			<b>475,000.00</b>		<b>N/A</b>
คณะกรรมการบริษัท (กรรมการ)	275,000.00	N/A	275,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการตรวจสอบ (กรรมการตรวจสอบ)	200,000.00	N/A	200,000.00	ไม่มี	
<b>8. นาย สมชาย สิริปัญญานนท์ (กรรมการ)</b>			<b>25,000.00</b>		<b>N/A</b>
คณะกรรมการบริษัท (กรรมการ)	25,000.00	N/A	25,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการบริหาร (ประธานกรรมการบริหาร)	0.00	N/A	0.00	ไม่มี	

รายละเอียดสรุปคำตอบแทนแต่ละรายคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

รายชื่อคณะกรรมการ	ค่าเบี้ยประชุมต่อปี	คำตอบแทนที่เป็นตัวเงินอื่นๆ	รวม (บาท)
1. คณะกรรมการบริษัท	2,400,000.00	N/A	2,400,000.00
2. คณะกรรมการตรวจสอบ	560,000.00	N/A	560,000.00
3. คณะกรรมการบริหาร	20,000.00	N/A	20,000.00

คำตอบแทนหรือผลประโยชน์ค้างจ่ายของกรรมการบริษัท

คำตอบแทนหรือผลประโยชน์ค้างจ่าย ของกรรมการบริษัทในรอบปีที่ : 0.00

ผ่านมา

(บาท)

### 8.1.3 การกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

กลไกการกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

บริษัทมีบริษัทย่อยและบริษัทร่วมหรือไม่ : มี

กลไกการกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม : มี

กลไกในการกำกับดูแลการจัดการและ รับผิดชอบการดำเนินงานใน : การส่งตัวแทนไปเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจควบคุม  
บริษัทย่อยและ บริษัทร่วมที่อนุมัติโดยคณะกรรมการ ตามสัดส่วนการถือครองหุ้น, การกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่  
และความรับผิดชอบของกรรมการและผู้บริหารที่เป็นตัวแทนของ  
บริษัทในการกำหนดนโยบายที่สำคัญ, การเปิดเผยข้อมูลฐานะ  
ทางการเงินและผลการดำเนินงาน, การทำรายการระหว่างบริษัท  
กับบุคคลที่เกี่ยวข้อง, การทำรายการอื่นที่สำคัญ, การได้มาหรือ  
จำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์, ระบบการควบคุมภายในของบริษัทย่อย  
ที่ประกอบธุรกิจหลักมีความเหมาะสมและรัดกุมเพียงพอใน  
บริษัทย่อยที่เป็นบริษัทที่ประกอบธุรกิจหลัก

บริษัทฯ ได้กำหนดโครงสร้างการบริหารจัดการของบริษัทย่อยเพื่อสามารถควบคุมดูแลการจัดการและรับผิดชอบการดำเนินงานของ  
บริษัทย่อยได้เสมือนเป็นหน่วยงานหนึ่งของบริษัท รวมถึงการติดตามการบริหารงานของบริษัทย่อยเพื่อรักษาผลประโยชน์ในเงินลงทุนของ  
บริษัท โดยมีรายละเอียดดังนี้

- 1) บริษัทฯ ได้ส่งบุคคลที่มีความรู้ความสามารถในแขนงหรือวิชาชีพที่เกี่ยวข้องกับบริษัทย่อยเข้าไปดำรงตำแหน่งกรรมการหรือผู้บริหาร  
ตามสัดส่วนการถือหุ้นของบริษัทในบริษัทย่อย ซึ่งการส่งบุคคลดังกล่าวเข้าไปดำรงตำแหน่งกรรมการหรือผู้บริหารของบริษัทย่อยจะต้องได้รับ  
มติเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัท นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้กำหนดขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบของบุคคลที่บริษัทส่งเข้าไป  
ดำรงตำแหน่งกรรมการหรือผู้บริหารของบริษัทย่อยอย่างชัดเจน
- 2) บริษัทฯ กำหนดกรอบอำนาจในการใช้ดุลพินิจของบุคคลที่ส่งไปดำรงตำแหน่งกรรมการหรือผู้บริหารในบริษัทย่อยอย่างชัดเจน โดยใน  
การออกเสียงของบุคคลดังกล่าวในการประชุมคณะกรรมการของบริษัทย่อยในเรื่องสำคัญต้องได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการ  
ของบริษัทก่อน
- 3) บริษัทฯ จะติดตามดูแลให้บริษัทย่อยมีการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับฐานะการเงินและผลการดำเนินงาน การเข้าทำรายการระหว่างกัน  
และการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินที่มีนัยสำคัญอย่างครบถ้วนถูกต้อง
- 4) บริษัทฯ จะติดตามดูแลให้กรรมการและผู้บริหารของบริษัทย่อยปฏิบัติให้เป็นไปตามหน้าที่และความรับผิดชอบตามที่กฎหมายกำหนด
- 5) บริษัทฯ มีกลไกในการกำกับดูแลให้การทำธุรกรรมดังต่อไปนี้ต้องได้รับมติจากที่ประชุมคณะกรรมการหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นก่อน เช่น  
การทำรายการระหว่างบริษัทย่อยกับบุคคลที่เกี่ยวข้อง, การได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สิน, การทำรายการสำคัญอื่นใดของบริษัทย่อย

#### 8.1.4 การติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการ

##### การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

การดำเนินงานในเรื่องการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในรอบปีที่ผ่านมา

บริษัทมีการดำเนินงานในเรื่องการป้องกันความขัดแย้ง ทางผล : ไม่มี / อยู่ระหว่างดำเนินการ  
ประโยชน์ในรอบปีที่ผ่านมาหรือไม่

จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์

	2566	2567	2568
จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์รวม (กรณี)	0	0	0

## การป้องกันการใช้อข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์

### การดำเนินงานในเรื่องการป้องกันการใช้อข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์ในรอบปีที่ผ่านมา

บริษัทมีการดำเนินงานในเรื่องการป้องกันการใช้อข้อมูลภายใน เพื่อ : มี

แสวงหาผลประโยชน์ในรอบปีที่ผ่านมาหรือไม่

บริษัทได้ดำเนินการตามนโยบายป้องกันการใช้อข้อมูลภายในอย่างเคร่งครัดตลอดรอบปีที่ผ่านมา โดยกำหนดแนวปฏิบัติที่ชัดเจนสำหรับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานในการรักษาความลับของข้อมูลที่มีนัยสำคัญของบริษัท รวมถึงการห้ามใช้อข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาประโยชน์ส่วนตนหรือเพื่อผู้อื่น

นอกจากนี้ บริษัทได้กำหนดช่วงเวลาห้ามซื้อขายหลักทรัพย์ (Blackout Period) ก่อนการเปิดเผยงบการเงินหรือข้อมูลสำคัญ ตลอดจนกำหนดให้มีการรายงานการถือครองและการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ของกรรมการและผู้บริหาร พร้อมทั้งมีการสื่อสารและให้ความรู้เกี่ยวกับข้อกำหนดดังกล่าวอย่างสม่ำเสมอ เพื่อสร้างความตระหนักและเสริมสร้างวินัยในการปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด

ทั้งนี้ บริษัทมีการติดตามและกำกับดูแลการปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าวอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินงานเป็นไปอย่างโปร่งใสเป็นธรรม และสอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

### จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการใช้อข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์

	2566	2567	2568
จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับ การใช้อข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์รวม (กรณี)	0	0	0

## การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน

### การดำเนินงานในเรื่องการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันในรอบปีที่ผ่านมา

บริษัทมีการดำเนินงานในเรื่องการต่อต้าน ทุจริตคอร์รัปชันในรอบปีที่ผ่านมาหรือไม่

ผ่านหรือไม่

รูปแบบการดำเนินงานในเรื่องการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน : การทบทวนความเหมาะสมในเรื่องการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน, การเข้าร่วมโครงการที่เกี่ยวข้องกับการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน, การประเมินและระบุความเสี่ยงด้านคอร์รัปชัน, การสื่อสารและฝึกอบรมแก่พนักงานเกี่ยวกับนโยบายและแนวปฏิบัติในการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทให้ความสำคัญกับการดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใสและยึดมั่นในหลักการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันอย่างเคร่งครัด โดยได้กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติที่ชัดเจน ครอบคลุมการห้ามให้หรือรับสินบน การหลีกเลี่ยงความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และการปฏิบัติตามกฎหมาย และข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด

บริษัทได้สื่อสารนโยบายดังกล่าวไปยังกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับ รวมถึงคู่ค้าและผู้มีส่วนได้เสีย พร้อมทั้งจัดให้มีการอบรมและให้ความรู้เกี่ยวกับการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันอย่างสม่ำเสมอ เพื่อสร้างความตระหนักและส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กรที่ยึดมั่นในความซื่อสัตย์สุจริต

นอกจากนี้ บริษัทยังได้จัดให้มีช่องทางการแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน (Whistleblowing) ที่เป็นอิสระและปลอดภัย พร้อมมาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส รวมถึงมีการกำหนดกระบวนการตรวจสอบและติดตามข้อร้องเรียนอย่างเป็นระบบ เพื่อให้สามารถตรวจสอบข้อเท็จจริงและดำเนินการแก้ไขได้อย่างเหมาะสม

ทั้งนี้ บริษัทยังได้รับการต่อต้านการเข้าร่วมโครงการแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (CAC) ซึ่งสะท้อนถึงความมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใส และการยกระดับมาตรฐานการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างต่อเนื่อง

บริษัทมีการติดตาม ประเมินผล และทบทวนนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส และสอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

#### จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชัน

	2566	2567	2568
จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชันรวม (กรณี)	0	0	0

#### การแจ้งเบาะแส (Whistleblowing)

##### การดำเนินงานในเรื่องการแจ้งเบาะแสในรอบปีที่ผ่านมา

บริษัทมีการดำเนินงานในเรื่องการแจ้งเบาะแส ในรอบปีที่ผ่านมาหรือ : ไม่มี / อยู่ระหว่างดำเนินการ  
ไม่

##### จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการแจ้งเบาะแส

	2566	2567	2568
จำนวนกรณีหรือประเด็นที่ได้รับผ่านช่องทางการแจ้งเบาะแสรวม (กรณี)	0	0	0

## 8.2 รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบในรอบปีที่ผ่านมา

### 8.2.1 การเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบ

การประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ (ครั้ง) : 8

รายชื่อกรรมการ	การเข้าประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ			เข้าร่วมประชุมเฉลี่ย
	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)	
1. นาย เกษมสิทธิ์ ปฐมศักดิ์ (ประธานกรรมการตรวจสอบ)	4	/	8	4/8 (50.00%)
2. นาย พรเทพ ศิริวนารังสรรค์ (กรรมการตรวจสอบ)	8	/	8	8/8 (100.00%)
3. นาย นันทสิทธิ์ บุญทนต์ (กรรมการตรวจสอบ)	8	/	8	8/8 (100.00%)
อัตราการเข้าร่วมประชุมเฉลี่ย				83.33%

### 8.2.2 ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

ในรอบปีที่ผ่านมา คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาและสอบทานงบการเงินของบริษัทอย่างรอบคอบ ร่วมกับผู้สอบบัญชี เพื่อให้มั่นใจว่างบการเงินมีความถูกต้อง ครบถ้วน และเชื่อถือได้ นอกจากนี้ ยังได้กำกับดูแลให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ รวมถึงติดตามผลการตรวจสอบภายในและข้อเสนอแนะของผู้ตรวจสอบ เพื่อให้มีการปรับปรุงแก้ไขอย่างต่อเนื่อง

คณะกรรมการตรวจสอบยังได้พิจารณาความเป็นอิสระและประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของผู้สอบบัญชี ตลอดจนให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และการปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง



### 8.3 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ

#### 8.3.1 - 8.3.2 การเข้าประชุมและผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ

##### การเข้าประชุมของคณะกรรมการบริหาร

การประชุมคณะกรรมการบริหาร (ครั้ง) : 2

รายชื่อกรรมการ	การเข้าประชุมของคณะกรรมการบริหาร			เข้าร่วมประชุมเฉลี่ย
	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)	
1. นาย สมชาย สิริปัญญานนท์ (ประธานกรรมการบริหาร)	2	/	2	2 / 2 (100.00%)
2. นาย ภาควุฒิ ภูอุดม (กรรมการบริหาร)	1	/	2	1 / 2 (50.00%)
3. นาย วิเลิศ อวรรณวงศ์ (กรรมการบริหาร)	2	/	2	2 / 2 (100.00%)
อัตราการเข้าร่วมประชุมเฉลี่ย				83.33%

##### ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริหาร

ในรอบปีที่ผ่านมา คณะกรรมการบริหารได้กำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทให้เป็นไปตามแผนงานและงบประมาณที่กำหนด ติดตามผลการดำเนินงานอย่างใกล้ชิด และพิจารณาปรับปรุงกลยุทธ์ให้เหมาะสมกับสภาวะการณ์ที่เปลี่ยนแปลง เพื่อเสริมสร้างความสามารถในการแข่งขันและการเติบโตอย่างยั่งยืน

นอกจากนี้ คณะกรรมการบริหารยังได้ให้ความสำคัญกับการบริหารความเสี่ยง การบริหารสภาพคล่อง และการควบคุมต้นทุน ตลอดจนส่งเสริมให้มีระบบการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพ และการปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด

## 9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน

### 9.1 การควบคุมภายใน

#### 9.1.1 ความเพียงพอและความเหมาะสมของระบบการควบคุมภายใน

ระบบการควบคุมภายในของบริษัท : อื่น ๆ : COSO-Internal Control Integrated Framework

##### COSO-Internal Control Integrated Framework

คณะกรรมการตรวจสอบให้ความสำคัญต่อระบบการควบคุมภายใน โดยได้สอบทานประเมินระบบการควบคุมภายในร่วมกับฝ่ายตรวจสอบภายใน ซึ่งใช้แบบประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และกรอบแนวทางการควบคุมภายใน COSO-Internal Control Integrated Framework ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบเห็นว่าบริษัทมีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสม และเพียงพอในการดูแลการดำเนินงานให้เป็นไปตามเป้าหมาย วัตถุประสงค์ กฎหมาย ข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องได้อย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งไม่พบประเด็นปัญหาหรือข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญ

#### 9.1.2 ข้อบกพร่องเกี่ยวกับระบบควบคุมภายใน

	2566	2567	2568
จำนวนข้อบกพร่องเกี่ยวกับระบบควบคุมภายใน รวม (กรณี)	0	0	0

#### 9.1.3 ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบและข้อสังเกตจากผู้สอบบัญชีเกี่ยวกับการควบคุมภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นเกี่ยวกับการควบคุมภายใน : ไม่มี

ต่างจากความเห็นของคณะกรรมการบริษัทหรือไม่

ผู้สอบบัญชีมีข้อสังเกตเกี่ยวกับการควบคุมภายในของบริษัทหรือไม่ : ไม่มี

#### 9.1.4 ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบต่อการดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายใน

หัวหน้างานตรวจสอบภายใน : เป็นบุคลากรภายในบริษัท

ในการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ครั้งที่ 1/2568 เมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2568 ได้พิจารณาอนุมัติแต่งตั้งบริษัท พีแอนด์แอล จำกัด เป็นผู้รับผิดชอบหลักในการปฏิบัติหน้าที่หลักของกลุ่มบริษัท เนื่องจากเป็นบริษัทที่มีความรู้ ความสามารถ และมีความเหมาะสมที่จะปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าวได้อย่างเหมาะสมเพียงพอ อีกทั้ง มีความเป็นอิสระ และมีประสบการณ์ในการปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบภายใน

#### 9.1.5 การแต่งตั้ง ถอดถอน และโยกย้ายผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายใน

การแต่งตั้ง ถอดถอน และโยกย้าย : มี

หัวหน้างานตรวจสอบภายใน

ต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการตรวจสอบหรือไม่

การพิจารณาแต่งตั้ง ถอดถอน โยกย้ายผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายในกลุ่มบริษัทจะต้องผ่านการอนุมัติจากคณะกรรมการตรวจสอบเท่านั้น โดยไม่ได้มีการแทรกแซงจากฝ่ายบริหารอื่น ๆ แต่อย่างใด

## 9.2 รายการระหว่างกัน

### รายการระหว่างกัน

บริษัทมีการทำรายการระหว่างกันหรือไม่ : มี

#### 9.2.1 - 9.2.2 ชื่อกลุ่มบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง ลักษณะความสัมพันธ์ และข้อมูลรายการระหว่างกัน

##### บุคคล/นิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง

ชื่อบุคคลหรือ นิติบุคคล /ลักษณะการ ประกอบธุรกิจ	ลักษณะความสัมพันธ์	ข้อมูล ณ วันที่
บริษัท ดับบลิว เอส โอ แอล จำกัด (มหาชน) ประกอบธุรกิจหลากหลาย	เป็นผู้ถือหุ้น ถือหุ้นในบริษัทร้อยละ 48.70 และมีตัวแทนเป็นกรรมการของบริษัท	31 ธ.ค. 2568
บริษัท ที.เค.เอส. เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) ผลิตและจำหน่ายแบบ พิมพ์ธุรกิจ แบบพิมพ์ซี เคียวรีตี บริการพิมพ์ ระบบดิจิทัลกระดาษ พิมพ์ต่อเนื่องสำหรับ คอมพิวเตอร์ และ บริการคลังสินค้าแบบ พิมพ์	เป็นผู้ถือหุ้น ถือหุ้นในบริษัทร้อยละ 15.59 และมีตัวแทนเป็นกรรมการของบริษัท	31 ธ.ค. 2568

##### รายละเอียดรายการระหว่างกัน

รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (ล้านบาท)		
	2566	2567	2568
บริษัท ดับบลิว เอส โอ แอล จำกัด (มหาชน)			
<b>รายการที่ 1</b>	18.19	2.52	1.57
<u>ลักษณะรายการ</u>			
รายได้อื่น			
<u>รายละเอียด</u>			

รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (ล้านบาท)		
	2566	2567	2568
- <u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u> - <u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u> -			
บริษัท ดับบลิว เอส โอ แอล จำกัด (มหาชน)			
<b>รายการที่ 1</b> <u>ลักษณะรายการ</u> ดอกเบี้ยรับ <u>รายละเอียด</u> - <u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u> - <u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u> -	188.00	31.00	-
บริษัท ดับบลิว เอส โอ แอล จำกัด (มหาชน)			
<b>รายการที่ 1</b> <u>ลักษณะรายการ</u> ดอกเบี้ยจ่าย <u>รายละเอียด</u> - <u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u> - <u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u> -	20.67	16.31	12.59
บริษัท ดับบลิว เอส โอ แอล จำกัด (มหาชน)			
<b>รายการที่ 1</b>	0.19	0.03	-

รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (ล้านบาท)		
	2566	2567	2568
<u>ลักษณะรายการ</u> <div>ดอกเบี้ยรับ</div> <u>รายละเอียด</u> <div>-</div> <u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u> <div>-</div> <u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u> <div>-</div>			
บริษัท ดับบลิว เอส โอ แอล จำกัด (มหาชน)			
<b>รายการที่ 1</b>  <u>ลักษณะรายการ</u> <div>ค่าบริการจัดการ</div> <u>รายละเอียด</u> <div>-</div> <u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u> <div>-</div> <u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u> <div>-</div>	0.81	0.81	-
บริษัท ดับบลิว เอส โอ แอล จำกัด (มหาชน)			
<b>รายการที่ 1</b>  <u>ลักษณะรายการ</u> <div>ค่าเช่าและบริการ</div> <u>รายละเอียด</u> <div>-</div> <u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u> <div>-</div> <u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u> <div>-</div>	0.82	0.44	0.08

#### 9.2.4 ข้อมูลเกี่ยวกับทรัพย์สินที่มีการประเมินราคาและราคาประเมินประกอบการทำรายการระหว่างกัน

สามารถดูรายละเอียดได้ที่เอกสารแนบ 4 ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน

## ส่วนที่ 3 งบการเงิน

## รายงานของผู้สอบบัญชีอนุญาติ



**บริษัท พลาสติก เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)**  
**และบริษัทย่อย**

งบการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

และ

รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต



KPMG Phoomchai Audit Ltd.  
50<sup>th</sup> Floor, Empire Tower  
1 South Sathorn Road, Yannawa  
Sathorn, Bangkok 10120, Thailand  
Tel +66 2677 2000  
Fax +66 2677 2222  
Website home.kpmg/th

บริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิไชย สอบบัญชี จำกัด  
ชั้น 50 เอ็มไพร์ทาวเวอร์  
1 ถนนสาทรใต้ แขวงยานนาวา  
เขตสาทร กรุงเทพฯ 10120  
โทร +66 2677 2000  
แฟกซ์ +66 2677 2222  
เว็บไซต์ home.kpmg/th

## รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอ ผู้ถือหุ้นบริษัท พลัส เทค อินโนเวชั่น จำกัด (มหาชน)

### ความเห็นอย่างมีเงื่อนไข

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท พลัส เทค อินโนเวชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (กลุ่มบริษัท) และของเฉพาะบริษัท พลัส เทค อินโนเวชั่น จำกัด (มหาชน) (บริษัท) ตามลำดับ ซึ่งประกอบด้วยงบฐานะการเงินรวมและงบฐานะการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 งบกำไรขาดทุนรวมและงบกำไรขาดทุนเฉพาะกิจการ งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมและงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเฉพาะกิจการ งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวมและงบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นเฉพาะกิจการ และงบกระแสเงินสดรวมและงบกระแสเงินสดเฉพาะกิจการสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และหมายเหตุประกอบงบการเงินซึ่งประกอบด้วยสรุปนโยบายการบัญชีและข้อมูลอธิบายอื่นที่มีสาระสำคัญ

ข้าพเจ้าเห็นว่า ยกเว้นผลกระทบซึ่งอาจจะเกิดขึ้นของเรื่องที่กำลังกล่าวไว้ในวรรคเกณฑ์ในการแสดงความเห็นอย่างมีเงื่อนไขในรายงานของข้าพเจ้า งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินรวมและฐานะการเงินเฉพาะกิจการของกลุ่มบริษัทและบริษัท ตามลำดับ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 ผลการดำเนินงานรวมและผลการดำเนินงานเฉพาะกิจการ และกระแสเงินสดรวมและกระแสเงินสดเฉพาะกิจการ สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน



### เกณฑ์ในการแสดงความเห็นอย่างมีเงื่อนไข

ตามที่ได้เปิดเผยในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 8 ในระหว่างปี 2568 บริษัทลงนามบันทึกข้อตกลงโอนทรัพย์สินชำระหนี้กับบริษัท เวนดิง พลัส จำกัด (“VDP”) ซึ่ง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทมีเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการอื่นและดอกเบี้ยค้างรับจำนวน 202.9 ล้านบาทและ จำนวน 23.3 ล้านบาท ตามลำดับในงบฐานะการเงินรวมและงบฐานะการเงินเฉพาะกิจการด้วยจำนวนเงินที่เท่ากัน ผู้บริหารพิจารณาว่ามีความเป็นไปได้ที่ VDP จะไม่สามารถจ่ายชำระหนี้ให้กู้ยืมระยะสั้นและดอกเบี้ยค้างรับดังกล่าวได้ และได้รับรู้ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นเต็มจำนวนรวม 226.2 ล้านบาทในงบกำไรขาดทุนรวมและงบกำไรขาดทุนเฉพาะกิจการสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทอยู่ในระหว่างการดำเนินการรับมอบตัวขายสินค้าอัตโนมัติซึ่งยังไม่แล้วเสร็จ ณ วันที่รายงานของผู้สอบบัญชี และไม่ได้พิจารณามูลค่าของสินทรัพย์ที่คาดว่าจะได้รับจากกระบวนการชำระหนี้ด้วยสินทรัพย์ ข้าพเจ้าไม่สามารถใช้วิธีการตรวจสอบอื่นให้เป็นที่น่าพอใจ ดังนั้น ข้าพเจ้าจึงไม่สามารถสรุปได้ว่าอาจมีรายการปรับปรุงใดๆ ที่จำเป็นหรือไม่ต่อบัญชีเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการอื่น ลูกหนี้หมุนเวียนอื่นและผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในงบการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากกลุ่มบริษัทและบริษัทตามประมวลจริยบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี รวมถึง มาตรฐานเรื่องความเป็นอิสระ ที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี (ประมวลจริยบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี) ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจริยบรรณอื่นๆ ตามประมวลจริยบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นอย่างมีเงื่อนไขของข้าพเจ้า

### ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ข้อมูลอื่นประกอบด้วยข้อมูลซึ่งรวมอยู่ในรายงานประจำปี แต่ไม่รวมถึงงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการและรายงานของผู้สอบบัญชีที่อยู่ในรายงานนั้น ซึ่งคาดว่ารายงานประจำปีจะถูกจัดเตรียมให้ข้าพเจ้าภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้

ความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและข้าพเจ้าไม่ได้ให้ความเชื่อมั่นต่อข้อมูลอื่น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ คือ การอ่านข้อมูลอื่นตามที่ระบุข้างต้นเมื่อจัดทำแล้ว และพิจารณาว่าข้อมูลอื่นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการหรือกับความรู้อื่นที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้า หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

หากในการปฏิบัติงานข้างต้น ข้าพเจ้าสรุปได้ว่าข้อมูลอื่นมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องรายงานข้อเท็จจริงนั้น อย่างไรก็ตาม ตามที่กล่าวไว้ในวรรคเกณฑ์ในการแสดงความเห็นอย่างมีเงื่อนไข ข้าพเจ้าไม่สามารถหาหลักฐานการสอบบัญชีที่เหมาะสมอย่างเพียงพอเกี่ยวกับมูลค่าของตู้ขายสินค้าอัตโนมัติที่คาดว่าจะได้รับจากกระบวนการชำระหนี้ด้วยสินทรัพย์ของบริษัท พลัส เทค อิน โนเวชั่น จำกัด (มหาชน) ดังนั้น หากผู้บริหารจัดทำข้อมูลอื่นจากงบการเงินดังกล่าว ข้าพเจ้าจะไม่สามารถสรุปได้ว่าข้อมูลอื่นที่เกี่ยวข้องกับเรื่องดังกล่าวมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

#### ข้อมูลและเหตุการณ์ที่เน้น

ข้าพเจ้าขอให้สังเกตหมายเหตุประกอบงบการเงินดังต่อไปนี้

1. หมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 10 ซึ่งระบุว่าบริษัทมีการจ้างงานที่ดินและสิ่งปลูกสร้างมูลค่าตามบัญชีจำนวน 25.5 ล้านบาทกับสถาบันการเงินแห่งหนึ่งเพื่อเป็นหลักประกันหนี้ตามสัญญาสินเชื่อของผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท ซึ่งมีการผิन्छชำระหนี้ตามตัวสัญญาใช้เงินแก่สถาบันการเงินดังกล่าว เหตุการณ์หรือสถานการณ์ดังกล่าวแสดงให้เห็นว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญที่ทรัพย์สินของบริษัทซึ่งปัจจุบันถูกใช้เป็นอาคารสำนักงานและโรงงานของบริษัทอาจถูกบังคับจำหน่าย
2. หมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 4 บริษัทไม่ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์รายการที่เกี่ยวข้องโยกกันของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ กรณีการกู้ยืมเงินจากบุคคลที่เกี่ยวข้องโยกกันและการนำสินทรัพย์ของบริษัทไปค้ำประกันให้บุคคลที่เกี่ยวข้องโยกกัน ทั้งนี้ บริษัทแจ้งการดำเนินการแก้ไขตามหนังสือชี้แจงของบริษัทเมื่อวันที่ 24 มีนาคม 2568 ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และแจ้งผลการประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทเมื่อวันที่ 30 พฤษภาคม 2568 ซึ่งมีมติไม่อนุมัติกรณีการให้สัตยาบันการรับความช่วยเหลือทางการเงินจากบุคคลที่เกี่ยวข้องโยกกันและการให้สัตยาบันการจ้างงานที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ซึ่งเข้าข่ายเป็นรายการที่เกี่ยวข้องโยกกัน

ทั้งนี้ความเห็นของข้าพเจ้าไม่ได้เปลี่ยนแปลงไปเนื่องจากเรื่องเหล่านี้





## เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้าในการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ โดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้ นอกจากเรื่องที่ถูกกล่าวไว้ในวรรคเกณฑ์ในการแสดงความเห็นอย่างมีเงื่อนไข ข้าพเจ้าได้กำหนดเรื่องที่จะกล่าวต่อไปนี้เป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบเพื่อสื่อสารในรายงานของข้าพเจ้า

การวัดมูลค่าของสินค้าคงเหลือ	
อ้างอิงถึงหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 3(ข) และ 7 ของงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	
เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ	ได้ตรวจสอบเรื่องดังกล่าวอย่างไร
สินค้าคงเหลือวัดมูลค่าด้วยราคาทุนหรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า เนื่องจากราคาขายสินค้าของกลุ่มบริษัทและบริษัทอยู่ภายใต้ภาวะการแข่งขันของตลาดซึ่งมีการแข่งขันสูง กลุ่มบริษัทและบริษัทจึงมีความเสี่ยงที่มูลค่าสุทธิที่จะได้รับของสินค้าคงเหลือจะต่ำกว่าราคาทุน ทั้งนี้การพิจารณาประมาณการมูลค่าสุทธิที่จะได้รับของสินค้าคงเหลือ รวมถึงการประมาณมูลค่าของสินค้าที่เสื่อมคุณภาพเสียหาย ล้าสมัย เคลื่อนไหวช้า และสูญหายมีการใช้ดุลยพินิจของผู้บริหาร ดังนั้นข้าพเจ้าจึงเห็นว่าเรื่องดังกล่าวเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ	<p>วิธีการตรวจสอบของข้าพเจ้าในเรื่องดังกล่าว รวมถึง</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• สอบถามผู้บริหารซึ่งเป็นผู้รับผิดชอบในการพิจารณามูลค่าสุทธิที่จะได้รับเพื่อให้ได้มาซึ่งความเข้าใจเกี่ยวกับวิธีการของกลุ่มบริษัทและบริษัทในการประมาณการมูลค่าสุทธิที่จะได้รับของสินค้าคงเหลือ</li> <li>• ทดสอบอายุสินค้าคงเหลือและประเมินความสมเหตุสมผลของประมาณการมูลค่าสุทธิที่คาดว่าจะได้รับจากสินค้าที่เสื่อมคุณภาพเสียหาย ล้าสมัย และเคลื่อนไหวช้า โดยตั้งข้อสงสัยเกี่ยวกับข้อสมมติที่ใช้กับสินค้าแต่ละประเภท โดยพิจารณาข้อมูลจากประสบการณ์ในอดีต ตลอดจนทดสอบการคำนวณ</li> <li>• ทดสอบการคำนวณการประมาณการมูลค่าสุทธิที่จะได้รับของสินค้าคงเหลือ โดยการเปรียบเทียบต้นทุนของสินค้าคงเหลือกับมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ (เช่น ราคาขายในใบแจ้งหนี้ล่าสุด หักด้วยค่าใช้จ่ายในการขาย) และ</li> <li>• พิจารณาถึงความเพียงพอของการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับสินค้าคงเหลือในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ</li> </ul>

## เรื่องอื่นๆ

ข้าพเจ้าเคยได้แสดงความเห็นอย่างมีเงื่อนไขต่อการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 ตามรายงานของผู้สอบบัญชีลงวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2568 ข้าพเจ้าไม่สามารถใช้วิธีการตรวจสอบอื่นให้เป็นที่ยอมรับเกี่ยวกับสำรองค่าใช้จ่ายทรัพย์สินสูญหายจำนวน 76.8 ล้านบาทในงบกำไรขาดทุนรวมและงบกำไรขาดทุนเฉพาะกิจการสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 รวมถึงรายการปรับปรุงใดๆ ที่อาจจำเป็นต่อบัญชีที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ในงบฐานะการเงินรวมและงบฐานะการเงินเฉพาะกิจการ บัญชีค่าเสื่อมราคาที่แสดงอยู่ในต้นทุนขายและต้นทุนการให้บริการ และบัญชีค่าใช้จ่ายในการสำรองทรัพย์สินสูญหายที่แสดงอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหารในงบกำไรขาดทุนรวมและงบกำไรขาดทุนเฉพาะกิจการสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 เนื่องจากพบผลต่างจากการตรวจนับที่ไม่ตรงกับรายละเอียดทรัพย์สินที่มีการระบุสถานที่ตั้งสำหรับตู้ขายสินค้าอัตโนมัติจำนวน 1,171 ตู้ซึ่งบริษัทไม่สามารถอธิบายถึงสาเหตุของความแตกต่างได้ อย่างไรก็ตาม ในระหว่างปี 2568 ผู้บริหารได้จัดทำรายละเอียดทรัพย์สินที่มีการระบุสถานที่ตั้งสำหรับตู้ขายสินค้าอัตโนมัติและทำการตรวจนับตู้ขายสินค้าอัตโนมัติที่มีอยู่ที่คลังสินค้าต่างๆ ของบริษัทใหม่ทั้งหมด ทำให้ข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่าสำรองค่าใช้จ่ายทรัพย์สินสูญหายรับรู้ในงบกำไรขาดทุนรวมและงบกำไรขาดทุนเฉพาะกิจการสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 เหมาะสมและไม่มีรายการปรับปรุงใดๆ ต่อบัญชีที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ในงบฐานะการเงินรวมและงบฐานะการเงินเฉพาะกิจการ บัญชีค่าเสื่อมราคาที่แสดงอยู่ในต้นทุนขายและต้นทุนการให้บริการ และบัญชีค่าใช้จ่ายในการสำรองทรัพย์สินสูญหายที่แสดงอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหารในงบกำไรขาดทุนรวมและงบกำไรขาดทุนเฉพาะกิจการสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต่อการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของกลุ่มบริษัทและบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง เปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่อง (ตามความเหมาะสม) และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องเว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกกลุ่มบริษัทและบริษัท หรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการกำกับดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของกลุ่มบริษัทและบริษัท

### ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ โดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อพิจารณาได้อย่างสมเหตุสมผลว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าได้ใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยของผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของข้าพเจ้ารวมถึง

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาดเนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐานการตั้งใจละเว้นการแสดงข้อมูล การแสดงข้อมูลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน
- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัทและบริษัท
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้นโดยผู้บริหาร



- สรุปเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหารและจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ สรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของกลุ่มบริษัทและบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าโดยให้ข้อสังเกตถึงการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการที่เกี่ยวข้อง หรือถ้าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของข้าพเจ้าจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้กลุ่มบริษัทและบริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง
- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงรายการและเหตุการณ์ในรูปแบบที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูลโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่
- วางแผนและปฏิบัติตามตรวจสอบกลุ่มกิจการเพื่อให้ได้รับหลักฐานการสอบบัญชีที่เหมาะสมอย่างเพียงพอเกี่ยวกับข้อมูลทางการเงินของกิจการหรือหน่วยธุรกิจภายในกลุ่มบริษัทเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นต่องบการเงินของกลุ่มบริษัท ข้าพเจ้ารับผิดชอบต่อการกำหนดแนวทาง การควบคุมดูแล และการสอบทานงานตรวจสอบที่ทำเพื่อวัตถุประสงค์ของการตรวจสอบกลุ่มบริษัท ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียวต่อความเห็นของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการกำกับดูแลในเรื่องต่างๆ ที่สำคัญซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบรวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการกำกับดูแลว่าข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระและได้สื่อสารกับผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมดตลอดจนเรื่องอื่นซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระและการดำเนินการเพื่อขจัดอุปสรรคหรือมาตรการป้องกันของข้าพเจ้า





จากเรื่อง que สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่างๆ ที่มึนัยสำคัญที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ในรายงานของผู้สอบบัญชีเว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับไม่ให้เปิดเผยต่อสาธารณะเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าว หรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้าเพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ต่อส่วนได้เสียสาธารณะจากการสื่อสารดังกล่าว

(สิริสุข สุรไพฑูรย์กร)

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เลขทะเบียน 8413

บริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิไชย สอบบัญชี จำกัด

กรุงเทพมหานคร

26 กุมภาพันธ์ 2569

## งบการเงิน

บริษัท พลัส เทค อินโนเวชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
งบฐานะการเงิน

สินทรัพย์	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		31 ธันวาคม		31 ธันวาคม	
		2568	2567	2568	2567
(บาท)					
สินทรัพย์หมุนเวียน					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	5	73,750,135	25,707,376	73,750,135	19,785,866
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	4, 6	84,901,356	68,131,774	84,916,356	49,492,128
ลูกหนี้ผ่อนชำระที่ครบกำหนดชำระภายในหนึ่งปี		-	90,690	-	-
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	4	-	-	-	201,039,817
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการอื่น	8	-	-	-	-
สินค้าคงเหลือ	7	67,824,077	82,092,368	67,824,077	68,544,579
สินทรัพย์ภายในได้ของงวดปัจจุบัน		3,787,612	7,377,978	3,787,612	7,377,978
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		230,263,180	183,400,186	230,278,180	346,240,368
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน					
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	8	-	-	200,000	389,522,000
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	9	1,613,570	-	1,613,570	-
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	10	205,447,150	887,472,142	205,447,150	350,716,874
สินทรัพย์สิทธิการใช้	12	3,572,310	161,633,929	3,572,310	10,648,463
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	11	21,249,857	62,291,036	21,249,857	40,480,153
สินทรัพย์ภายในได้รอการตัดบัญชี		7,636,047	5,594,463	7,636,047	6,562,235
ภายในได้หัก ณ ที่จ่ายขอคืน		33,608,957	33,608,957	33,608,957	33,608,957
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		2,525,049	26,190,344	2,525,049	2,515,048
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		275,652,940	1,176,790,871	275,852,940	834,053,730
รวมสินทรัพย์		505,916,120	1,360,191,057	506,131,120	1,180,294,098

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท พลัส เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
งบฐานะการเงิน

หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		31 ธันวาคม		31 ธันวาคม	
		2568	2567	2568	2567
(บาท)					
หนี้สินหมุนเวียน					
เงินเบิกเกินบัญชีธนาคารและเงินกู้ยืม					
ระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	13, 22	8,188,182	69,119,661	8,188,182	49,745,832
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	4, 22	115,300,215	354,851,705	115,500,215	113,213,591
ส่วนของเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบัน					
การเงินที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	13, 22	8,073,662	12,829,622	8,073,662	4,821,592
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่า					
ที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	13, 22	1,081,665	72,436,311	1,081,665	3,049,273
เงินกู้ยืมระยะสั้น	4, 13	37,810,313	300,968,231	37,810,313	5,923,693
รวมหนี้สินหมุนเวียน		170,454,037	810,205,530	170,654,037	176,753,981
หนี้สินไม่หมุนเวียน					
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน					
หนี้สินตามสัญญาเช่า	13, 22	1,831,407	30,571,500	1,831,407	5,287,844
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี		-	5,235,529	-	-
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียน					
สำหรับผลประโยชน์พนักงาน	14	14,376,973	12,979,776	14,376,973	12,725,083
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น		-	1,496,269	-	-
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		55,327,349	88,021,653	55,327,349	28,903,036
รวมหนี้สิน		225,781,386	898,227,183	225,981,386	205,657,017

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท พลัส เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
 งบฐานะการเงิน

		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		31 ธันวาคม		31 ธันวาคม	
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	หมายเหตุ	2568	2567	2568	2567
		(บาท)			
ส่วนของผู้ถือหุ้น					
ทุนเรือนหุ้น	15				
ทุนจดทะเบียน		498,742,208	251,371,104	498,742,208	251,371,104
ทุนที่ออกและชำระแล้ว		367,306,656	244,871,104	367,306,656	244,871,104
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	15	915,567,362	915,567,362	915,567,362	915,567,362
ส่วนต่างจากการรวมธุรกิจภายใต้					
การควบคุมเดียวกัน		-	(776,355,073)	-	-
กำไรสะสม					
จัดสรรแล้ว					
ทุนสำรองตามกฎหมาย	16	24,506,443	24,506,443	24,506,443	24,506,443
ยังไม่ได้จัดสรร (ขาดทุนสะสม)		(1,027,245,727)	70,172,071	(1,027,230,727)	(210,307,828)
รวมส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทใหญ่		280,134,734	478,761,907	280,149,734	974,637,081
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		-	(16,798,033)	-	-
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		280,134,734	461,963,874	280,149,734	974,637,081
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		505,916,120	1,360,191,057	506,131,120	1,180,294,098

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท พลัง เทก อินโนเวชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
งบกำไรขาดทุน

		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		สำหรับปีสิ้นสุดวันที่		สำหรับปีสิ้นสุดวันที่	
		31 ธันวาคม		31 ธันวาคม	
	หมายเหตุ	2568	2567	2568	2567
		(ปรับปรุงใหม่)			
		(บาท)			
รายได้จากการขายและการให้บริการ	4, 17	219,927,916	267,952,050	219,927,916	268,057,813
ต้นทุนขายและต้นทุนการให้บริการ	4, 7, 20	(218,583,771)	(286,492,282)	(218,583,771)	(287,773,757)
กำไร (ขาดทุน) ขั้นต้น		1,344,145	(18,540,232)	1,344,145	(19,715,944)
รายได้อื่น	4	12,327,417	7,365,671	19,871,209	20,488,186
ต้นทุนในการจัดจำหน่าย	20	(13,148,236)	(12,722,382)	(13,148,236)	(12,722,382)
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	4, 20	(74,396,131)	(79,032,345)	(74,438,534)	(79,137,020)
ผลขาดทุนจากการค้ำค่าของสินทรัพย์	10, 11	(131,881,157)	(114,052,085)	(131,881,157)	(114,052,085)
ขาดทุนจากกิจกรรมดำเนินงาน		(205,753,962)	(216,981,373)	(198,252,573)	(205,139,245)
กำไรจากการปรับโครงสร้างหนี้	13	4,238,015	-	4,238,015	-
ต้นทุนทางการเงิน		(8,465,390)	(6,907,731)	(8,465,390)	(6,907,731)
ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	8	(226,194,763)	-	(226,194,763)	-
ผลขาดทุนจากการค้ำค่าเงินลงทุนในบริษัทย่อย	8	-	-	(389,322,000)	(631,000,000)
ผลขาดทุนจากการสูญเสียอำนาจการควบคุมในบริษัทย่อย	8	(514,619,518)	-	-	-
ขาดทุนก่อนภาษีเงินได้		(950,795,618)	(223,889,104)	(817,996,711)	(843,046,976)
รายได้ภาษีเงินได้		1,073,812	2,143,861	1,073,812	2,143,861
ขาดทุนสำหรับปีจากการดำเนินงานต่อเนื่อง		(949,721,806)	(221,745,243)	(816,922,899)	(840,903,115)
ขาดทุนสำหรับปีจากการดำเนินงานที่ยกเลิก - สุทธิจากภาษี	18	(172,781,869)	(379,629,527)	-	-
ขาดทุนสำหรับปี		(1,122,503,675)	(601,374,770)	(816,922,899)	(840,903,115)
การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน)					
ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่		(1,097,417,798)	(547,141,064)	(816,922,899)	(840,903,115)
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		(25,085,877)	(54,233,706)	-	-
		(1,122,503,675)	(601,374,770)	(816,922,899)	(840,903,115)

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท พลัส เทค อินโนเวชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่		สำหรับปีสิ้นสุดวันที่	
	31 ธันวาคม		31 ธันวาคม	
	2568	2567	2568	2567
	(ปรับปรุงใหม่)			
	(บาท)			
ขาดทุนสำหรับปี	(1,122,503,675)	(601,374,770)	(816,922,899)	(840,903,115)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น				
รายการที่จะไม่ถูกจัดประเภทใหม่				
ไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง				
ผลขาดทุนจากการวัดมูลค่าใหม่				
ของผลประโยชน์พนักงานที่กำหนดไว้	14	-	(4,325,350)	-
ภายใต้เงินได้ของรายการที่จะไม่ถูกจัดประเภทใหม่ไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง		-	865,070	-
รวมรายการที่จะไม่ถูกจัดประเภทใหม่ไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง		-	(3,460,280)	-
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี - สุทธิจากภาษี		-	(3,460,280)	-
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	(1,122,503,675)	(604,835,050)	(816,922,899)	(844,363,395)
การแบ่งปันกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม				
ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่	(1,097,417,798)	(550,601,344)	(816,922,899)	(844,363,395)
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	(25,085,877)	(54,233,706)	-	-
	(1,122,503,675)	(604,835,050)	(816,922,899)	(844,363,395)
ขาดทุนต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน	21			
ขาดทุนจากการดำเนินงานต่อเนื่อง	(3.22)	(0.91)	(2.77)	(3.43)
ขาดทุนจากการดำเนินงานที่ยกเลิก	(0.50)	(1.33)	-	-

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



บริษัท พลังงาน อินโนเวชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทไทย  
ของการเปลี่ยนแปลงส่วนใหญ่ของผู้ถือหุ้น

[illegible]

หมายเหตุประกอบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงิน<sup>3</sup>



บริษัท พหล์ เทค อินโนเวชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

		งบการเงินรวม					
		ส่วนเกิน	ส่วนต่างจาก	จัดสรรแล้ว	กำไร (ขาดทุน) สะสม	ส่วนได้เสีย	
หมายเหตุ	พื่นที่ออก และชำระแล้ว	ส่วนเกิน	การรวมธุรกิจภายใต้ การควบคุมเดียวกัน	ทุนสำรอง ตามกฎหมาย	ยังไม่จัดสรร (ขาดทุนสะสม) (บาท)	รวมส่วนของ บริษัทใหญ่ ควบคุม	รวมส่วนของ ผู้ถือหุ้น
	244,871,104	915,567,362	(776,355,073)	24,506,443	70,172,071	478,761,907	461,963,874
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568							
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2568							
รายการกับผู้ถือหุ้นที่บันทึกโดยตรง							
เข้าส่วนของผู้ถือหุ้น							
เงินทุนที่ได้รับจากผู้ถือหุ้น							
เพิ่มหุ้นสามัญ							
15	122,435,552	-	-	-	-	122,435,552	122,435,552
	367,306,656	915,567,362	(776,355,073)	24,506,443	70,172,071	601,197,459	584,399,426
รวมเงินทุนที่ได้รับจากผู้ถือหุ้น							
การเปลี่ยนแปลงในส่วนได้เสียในบริษัทย่อย							
การสูญเสียอำนาจการควบคุมในบริษัทย่อย							
8	-	-	776,355,073	-	-	776,355,073	818,238,983
	-	-	-	-	-	-	-
รวมรายการกับผู้ถือหุ้นที่บันทึกโดยตรง							
เข้าส่วนของผู้ถือหุ้น							
	367,306,656	915,567,362	-	24,506,443	70,172,071	1,377,552,532	1,402,638,409
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี							
กำไรหรือขาดทุน							
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ							
	-	-	-	-	(1,097,417,798)	(1,097,417,798)	(1,122,503,675)
	-	-	-	-	-	-	-
	-	-	-	-	-	-	-
รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี							
	-	-	-	-	(1,097,417,798)	(1,097,417,798)	(1,122,503,675)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568							
	367,306,656	915,567,362	-	24,506,443	(1,027,245,727)	280,134,734	280,134,734

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท พลัง เทค อินโนเวชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
งบการเงินเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

	งบการเงินเฉพาะกิจการ					รวมส่วนของ ผู้ถือหุ้น
	กำไร (ขาดทุน) สะสม					
	จัดสรรแล้ว					
	ทุนที่ออก และชำระแล้ว	ส่วนเกิน มูลค่าหุ้นสามัญ	ทุนสำรอง ตามกฎหมาย (บาท)	ยังไม่จัดสรร (ขาดทุนสะสม)		
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567						
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	244,871,104	915,567,362	24,506,443	634,055,567	1,819,000,476	
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี						
กำไรหรือขาดทุน	-	-	-	(840,903,115)	(840,903,115)	
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ	-	-	-	(3,460,280)	(3,460,280)	
รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี	-	-	-	(844,363,395)	(844,363,395)	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	244,871,104	915,567,362	24,506,443	(210,307,828)	974,637,081	

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท พลัส เทค อินโนเวชัน จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
 งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

งบการเงินเฉพาะกิจการ						
กำไร (ขาดทุน) สะสม						
	หมายเหตุ	ทุนที่ออก และชำระแล้ว	ส่วนเกิน มูลค่าหุ้นสามัญ	จัดสรรแล้ว		รวมส่วนของ ผู้ถือหุ้น
				ทุนสำรอง ตามกฎหมาย (บาท)	ยังไม่จัดสรร (ขาดทุนสะสม)	
		244,871,104	915,567,362	24,506,443	(210,307,828)	974,637,081
15		122,435,552	-	-	-	122,435,552
		367,306,656	915,567,362	24,506,443	(210,307,828)	1,097,072,633
		-	-	-	(816,922,899)	(816,922,899)
		-	-	-	-	-
		-	-	-	(816,922,899)	(816,922,899)
		367,306,656	915,567,362	24,506,443	(1,027,230,727)	280,149,734

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568  
 ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2568  
 รายการกับผู้ถือหุ้นที่บันทึกโดยตรงเข้าส่วนของผู้ถือหุ้น  
 เงินทุนที่ได้รับจากผู้ถือหุ้น  
 เพิ่มหุ้นสามัญ  
 รวมเงินทุนที่ได้รับจากผู้ถือหุ้น  
 กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี

กำไรหรือขาดทุน  
 กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ  
 รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี  
 ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท พلاس เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
งบกระแสเงินสด

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่		สำหรับปีสิ้นสุดวันที่	
	31 ธันวาคม		31 ธันวาคม	
	2568	2567	2568	2567
	(บาท)			
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน				
ขาดทุนสำหรับปี	(1,122,503,675)	(601,374,770)	(816,922,899)	(840,903,115)
ปรับรายการที่กระทบขาดทุนเป็นเงินสดรับ (จ่าย)				
รายได้ภาษีเงินได้	14,352,660	49,648,478	(1,073,812)	(2,143,861)
ต้นทุนทางการเงิน	28,731,175	36,637,678	8,465,784	6,907,731
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	171,720,809	213,019,328	47,309,890	90,416,215
ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	3,192,292	803,429	3,132,690	700,905
กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่เกิดขึ้น	(95,611)	(546,966)	(95,611)	(546,966)
กำไรจากการปรับโครงสร้างหนี้	(4,238,015)	-	(4,238,015)	-
ผลขาดทุนจากการปรับมูลค่าสินค้าคงคลัง	17,800,952	9,767,738	6,620,758	1,334,526
ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	5,679,562	113,835,221	13,299	8,626,825
ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของเงินให้กู้ยืมระยะสั้นและดอกเบี้ยค้างรับ	226,194,763	-	226,194,763	-
ผลขาดทุนจากการด้อยค่าเงินลงทุนในบริษัทย่อย	-	-	389,322,000	631,000,000
ผลขาดทุนจากการสูญเสียอำนาจการควบคุมในบริษัทย่อย	514,619,518	-	-	-
ผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์	131,881,157	117,052,085	131,881,157	114,052,085
ผลขาดทุนจากการจำหน่ายสินทรัพย์	11,084,874	11,785,577	1	973,870
กำไรจากการยกเลิกสัญญาสิทธิการใช้	(14,725,372)	-	(1,350,566)	-
ผลขาดทุนจากการขาดประโยชน์จากสิทธิเงินประกัน	8,235,825	-	-	-
รายได้จากการซื้อทรัพย์สินถาวรและลูกหนี้การค้า	(1,613,570)	-	(1,613,570)	-
ดอกเบี้ยรับ	(6,216,409)	(94,963)	(13,675,070)	(13,047,020)
	(15,899,065)	(49,467,165)	(26,029,201)	(2,628,805)
การเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน				
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	(36,005,665)	151,738,247	(45,030,784)	112,192,867
ลูกหนี้ผ่อนชำระ	38,079	1,395,082	-	-
สินทรัพย์ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบัน	8,642,370		3,590,366	
สินค้าคงเหลือ	(6,524,010)	76,001,795	(7,043,879)	38,949,642
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	8,572,112	(4,868,458)	(10,000)	220,000
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	(13,048,278)	52,951,272	1,180,164	(21,986,670)
ผลประโยชน์พนักงานจ่าย	(1,480,800)	(1,792,133)	(1,480,800)	(1,792,133)
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	857,786	-	201,619	-
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	(472,400)	(1,592,900)	-	-
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไป) การดำเนินงาน	(39,420,806)	273,832,905	(48,593,314)	127,583,706
ภาษีเงินได้จ่ายออก	-	(8,718,913)	-	(7,377,977)
กระแสเงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไป) กิจกรรมดำเนินงาน	(55,319,871)	215,646,827	(74,622,515)	117,576,924

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท พลัส เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
งบกระแสเงินสด

	งบการเงินรวม สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		งบการเงินเฉพาะกิจการ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
	2568	2567	2568	2567
	(บาท)			
<b>กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน</b>				
เงินสดรับจากการขายที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	16,572,322	-	-	-
เงินสดรับจากการขายสัญญาสิทธิการใช้	2,793,776	-	2,793,776	-
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	(16,304,757)	(29,117,527)	(10,177,895)	(19,746,479)
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	(282,050)	(3,181,152)	(282,050)	(3,181,152)
เงินสดจ่ายเพื่อบันทึกเป็นต้นทุนของสินทรัพย์	-	(17,721,577)	-	(15,329,058)
เงินสดจ่ายเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	-	(41,923,693)
เงินสดจ่ายเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการอื่น	-	-	(1,886,620)	-
เงินสดรับจากเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	-	5,702,876
ดอกเบี้ยรับ	1,337	94,963	-	4,334,511
<b>กระแสเงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมลงทุน</b>	<b>2,780,628</b>	<b>(49,925,293)</b>	<b>(9,552,789)</b>	<b>(70,142,995)</b>
<b>กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน</b>				
เงินสดรับจากการเพิ่มหุ้นสามัญ	122,435,552	-	122,435,552	-
เงินสดรับจากเงินเบิกเกินบัญชีธนาคารและ				
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	35,906,984	40,339,008	35,906,984	40,339,008
เงินสดจ่ายเพื่อชำระเงินเบิกเกินบัญชีธนาคารและ				
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	(39,708,609)	(104,169,539)	(39,708,609)	(75,215,315)
เงินสดจ่ายเพื่อชำระเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	(6,141,887)	(16,123,994)	(6,141,887)	(3,371,244)
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการอื่น	10,000,000	-	10,000,000	-
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	41,886,620	305,243,407	41,886,620	5,923,693
เงินสดจ่ายเพื่อชำระเงินกู้ยืมระยะสั้น				
จากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	(20,000,000)	(290,669,176)	(20,000,000)	-
เงินสดจ่ายเพื่อชำระเงินกู้ยืมระยะยาว				
จากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	(12,225,934)	-	-
เงินสดจ่ายเพื่อชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า	(17,034,363)	(73,253,801)	(2,542,208)	(4,030,918)
เงินสดรับจากการตัดจำหน่ายหนี้สินตามสัญญาเช่า	-	-	-	798,036
ดอกเบี้ยจ่าย	(10,751,596)	(18,047,045)	(3,696,879)	(4,213,583)
<b>กระแสเงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน</b>	<b>116,592,701</b>	<b>(168,907,074)</b>	<b>138,139,573</b>	<b>(39,770,323)</b>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



บริษัท พลัส เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
งบกระแสเงินสด

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่		สำหรับปีสิ้นสุดวันที่	
	31 ธันวาคม		31 ธันวาคม	
หมายเหตุ	2568	2567	2568	2567
	(บาท)			
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง)	64,053,458	(3,185,540)	53,964,269	7,663,606
ผลกระทบจากการสูญเสียอำนาจควบคุมในบริษัทย่อย ที่มีต่อเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	8 (16,010,699)	-	-	-
ผลกระทบของอัตราแลกเปลี่ยนที่มีต่อเงินสดและ รายการเทียบเท่าเงินสด	-	(149)	-	(149)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	48,042,759	(3,185,689)	53,964,269	7,663,457
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันที่ 1 มกราคม	25,707,376	28,893,065	19,785,866	12,122,409
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันที่ 31 ธันวาคม	73,750,135	25,707,376	73,750,135	19,785,866
<b>รายการที่ไม่ใช่เงินสด</b>				
เจ้าหนี้ค่าซื้อสินทรัพย์	916,839	16,960	485,190	16,960
สินทรัพย์สิทธิการใช้เพิ่มขึ้น	17,726	459,563	-	459,563
หนี้สินตามสัญญาเช่าที่ขกเลิกสัญญา	3,030,673	2,113,913	-	1,638,825
อุปกรณ์เพิ่มขึ้นจากการจัดประเภทรายการจากสินค้างเหลือ	1,143,623	-	1,143,623	-
สินทรัพย์ที่ได้จากการซื้อทรัพย์สินค่าประกันลูกหนี้การค้า	1,613,570	-	1,613,570	-
สินทรัพย์สิทธิการใช้ที่ขกเลิกสัญญา	-	2,436,607	-	2,436,607

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

## หมายเหตุประกอบงบการเงิน

บริษัท พลัส เทค อินโนเวชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

หมายเหตุ สารบัญ

- 1 ข้อมูลทั่วไป
- 2 เกณฑ์การจัดทำงบการเงิน
- 3 นโยบายการบัญชีที่มีสาระสำคัญ
- 4 บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน
- 5 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด
- 6 ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น
- 7 สินค้าคงเหลือ
- 8 เงินลงทุนในบริษัทย่อย
- 9 อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน
- 10 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์
- 11 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน
- 12 สัญญาเช่า
- 13 หนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ย
- 14 ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน
- 15 ทุนเรือนหุ้น
- 16 สำรองตามกฎหมาย
- 17 ส่วนงานดำเนินงานและการจำแนกรายได้
- 18 การดำเนินงานที่ยกเลิก
- 19 ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์ของพนักงาน
- 20 ค่าใช้จ่ายตามธรรมชาติ
- 21 ขาดทุนต่อหุ้น
- 22 เครื่องมือทางการเงิน
- 23 การบริหารจัดการทุน
- 24 ภาระผูกพันกับบุคคลหรือกิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน
- 25 เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลาที่รายงาน



# บริษัท พลัส เทค อินโนเวชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

## หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบการเงินนี้ได้รับอนุมัติให้ออกงบการเงินจากคณะกรรมการเมื่อวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2569

### 1 ข้อมูลทั่วไป

บริษัท พลัส เทค อินโนเวชั่น จำกัด (มหาชน) “บริษัท” เป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นในประเทศไทย และจดทะเบียนกับตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยเมื่อเดือนมีนาคม 2539 โดยมีที่อยู่จดทะเบียน ดังนี้

สำนักงานใหญ่: เลขที่ 41/1 ซอยวัดสวนส้ม ถนนปู่เจ้าสมิงพราย ตำบลสำโรงใต้ อำเภอพระประแดง จังหวัดสมุทรปราการ ประเทศไทย

สาขา: เลขที่ 33/10 หมู่ที่ 8 ตำบลบางตลาด อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี ประเทศไทย

ในเดือนสิงหาคม 2568 บริษัทได้ออกและเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมของบริษัทตามสัดส่วนการถือหุ้นโดยไม่จัดสรรให้ผู้ถือหุ้นที่จะทำให้บริษัทมีหน้าที่ตามกฎหมายต่างประเทศ (Preferential Public Offering: PPO) ส่งผลให้สัดส่วนการถือหุ้นของผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทเปลี่ยนแปลงไป จากเดิม บริษัท ดับบลิว เอส โอแอล จำกัด (มหาชน) (เดิมชื่อบริษัท สบาย เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)) ซึ่งเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นในประเทศไทยถือหุ้นร้อยละ 73.05 เป็นถือหุ้นร้อยละ 48.70

บริษัทดำเนินธุรกิจหลักเกี่ยวกับการผลิตภัตตภัณฑ์ ธุรกิจค้าปลีกสินค้าแฟชั่น และธุรกิจรับจ้างผลิตอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ โดยรายละเอียดของบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 ได้เปิดเผยไว้ในหมายเหตุข้อ 8

### 2 เกณฑ์การจัดทำงบการเงิน

งบการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน รวมถึงแนวปฏิบัติทางการบัญชีที่ประกาศใช้โดยสภาวิชาชีพบัญชีฯ กฎระเบียบและประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ที่เกี่ยวข้อง งบการเงินนี้นำเสนอเป็นเงินบาทซึ่งเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของบริษัท นโยบายการบัญชีที่เปิดเผยในหมายเหตุข้อ 3 ได้ถือปฏิบัติโดยสม่ำเสมอสำหรับงบการเงินทุกรอบระยะเวลาที่รายงาน

ในการจัดทำงบการเงินให้เป็นไปตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ผู้บริหารใช้วิจารณญาณ การประมาณการ และข้อสมมติหลายประการ ซึ่งมีผลกระทบต่อการปฏิบัติตามนโยบายการบัญชีของกลุ่มบริษัท ทั้งนี้ ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างจากที่ประมาณการไว้ ประมาณการและข้อสมมติที่ใช้ในการจัดทำงบการเงินจะได้รับการทบทวนอย่างต่อเนื่อง การปรับประมาณการทางบัญชีจะบันทึกโดยวิธีเปลี่ยนทันทีเป็นต้นไป

## บริษัท พลาสติก เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

### หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

#### การดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

กลุ่มบริษัทและบริษัทมีขาดทุนสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 จำนวน 1,122.5 ล้านบาทและจำนวน 816.9 ล้านบาท ตามลำดับ (2567: 601.4 ล้านบาทและ 840.9 ล้านบาท ตามลำดับ) และ ณ วันเดียวกันนั้น กลุ่มบริษัทและบริษัทมีขาดทุนสะสมจำนวน 1,027.2 ล้านบาทและจำนวน 1,027.2 ล้านบาทตามลำดับ (2567: กำไรสะสมจำนวน 70.2 ล้านบาท และขาดทุนสะสมจำนวน 210.3 ล้านบาท ตามลำดับ)

กลุ่มบริษัทและบริษัทได้ดำเนินมาตรการต่างๆ เพื่อบริหารจัดการสภาพคล่อง โดยกลุ่มบริษัทและบริษัทได้ปรับปรุงแผนการดำเนินงานธุรกิจบัตรพลาสติกและบันทึกข้อมูลส่วนบุคคลในอนาคต ซึ่งการเข้ามาของผู้บริหารชุดใหม่ได้เพิ่มนโยบายโดยเน้นที่ความปลอดภัยของการผลิตบัตรพลาสติกให้มากขึ้น ปรับปรุงเรื่องต้นทุนการผลิตให้มีประสิทธิภาพ รักษาฐานลูกค้าเดิมและเพิ่มลูกค้าใหม่ รวมถึงการขายธุรกิจเข้าสู่สายธุรกิจรับจ้างผลิตอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์เพื่อเสริมสร้างศักยภาพการแข่งขัน รองรับโอกาสการเติบโตของอุตสาหกรรมอิเล็กทรอนิกส์ในอนาคต เพื่อให้มั่นใจว่ากลุ่มบริษัทและบริษัทจะมีสภาพคล่องอย่างเพียงพอและมีความสามารถในการชำระหนี้เมื่อครบกำหนดและดำเนินธุรกิจได้อย่างต่อเนื่อง

### 3 นโยบายการบัญชีที่มีสาระสำคัญ

#### (ก) เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงินรวม

งบการเงินรวมประกอบด้วยงบการเงินของบริษัท และบริษัทย่อย (รวมกันเรียกว่า “กลุ่มบริษัท”)

ณ วันที่ซื้อธุรกิจ กลุ่มบริษัทวัดมูลค่าส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมตามอัตราส่วนได้เสียในสินทรัพย์สุทธิที่ได้มาจากผู้ถูกซื้อ เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงส่วนได้เสียในบริษัทย่อยของกลุ่มบริษัทที่ไม่ทำให้กลุ่มบริษัทสูญเสียอำนาจการควบคุม ผลต่างระหว่างส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมที่มีการปรับปรุงแล้วและมูลค่ายุติธรรมของผลตอบแทนที่จ่ายจากการได้มาซึ่งส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมโดยอำนาจควบคุมไม่เปลี่ยนแปลงรับรู้เป็นส่วนเกินทุนอื่นในส่วนของผู้ถือหุ้น

เมื่อกลุ่มบริษัทสูญเสียการควบคุมในบริษัทย่อย กลุ่มบริษัทตัดรายการสินทรัพย์และหนี้สิน ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมและส่วนประกอบอื่นในส่วนของผู้ถือหุ้นที่เกี่ยวข้องกับบริษัทย่อยนั้น ผลกำไรหรือขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการสูญเสียการควบคุมในบริษัทย่อยรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน ส่วนได้เสียในบริษัทย่อยเดิมที่ยังคงเหลืออยู่ให้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่สูญเสียการควบคุม

## บริษัท พัลส์ เทค อินโนเวชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

### หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

ยอดคงเหลือและรายการบัญชีระหว่างกิจการในกลุ่ม รวมถึงรายได้ หรือค่าใช้จ่ายที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงซึ่งเป็นผลมาจากรายการระหว่างกิจการในกลุ่ม ถูกตัดรายการในการจัดทำงบการเงินรวม ขาดทุนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงถูกตัดรายการในลักษณะเดียวกับกำไรที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง แต่เท่าที่เมื่อไม่มีหลักฐานการค้ำประกันเกิดขึ้น

#### (ข) เงินลงทุนในบริษัทย่อย

เงินลงทุนในบริษัทย่อยในงบการเงินเฉพาะกิจการวัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าเผื่อการด้อยค่า เงินปันผลรับบันทึกในกำไรหรือขาดทุนในวันที่บริษัทมีสิทธิได้รับเงินปันผล กรณีที่บริษัทจำหน่ายเงินลงทุนบางส่วนต้นทุนเงินลงทุนคำนวณโดยวิธีถ่วงเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก กำไรหรือขาดทุนจากการขายเงินลงทุนบันทึกในกำไรหรือขาดทุน

#### (ค) เงินตราต่างประเทศ

รายการบัญชีที่เป็นเงินตราต่างประเทศ รวมถึงสินทรัพย์และหนี้สินที่ไม่เป็นตัวเงินซึ่งเกิดจากรายการบัญชีที่เป็นเงินตราต่างประเทศ แปลงค่าเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของแต่ละบริษัทในกลุ่มบริษัท โดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการ สำหรับสินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินและเป็นเงินตราต่างประเทศแปลงค่าโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่รายงาน

ผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยนที่เกิดขึ้นจากการแปลงค่าให้รับรู้เป็นกำไรหรือขาดทุนในงวดบัญชีนั้น

#### (ง) เครื่องมือทางการเงิน

##### (ง.1) การจัดประเภทและการวัดมูลค่า

สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงิน นอกเหนือจากลูกหนี้การค้า (ดูหมายเหตุข้อ 3(ค)) รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกเมื่อกลุ่มบริษัทเป็นคู่สัญญาตามข้อกำหนดของเครื่องมือทางการเงินนั้น และวัดมูลค่าเมื่อเริ่มแรกด้วยมูลค่ายุติธรรม ทั้งนี้ สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนจะรวมหรือหักต้นทุนการทำรายการที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับการได้มาด้วย

## บริษัท พลัส เทค อินโนเวชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

### หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

ณ วันที่รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรก สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกจัดประเภทรายการตามการวัดมูลค่า ได้แก่ การวัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น หรือมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน สินทรัพย์ทางการเงินจะไม่ถูกจัดประเภทรายการใหม่ภายหลังการรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกเว้นแต่กลุ่มบริษัท มีการเปลี่ยนแปลงโมเดลธุรกิจในการบริหารสินทรัพย์ทางการเงิน ในกรณีดังกล่าวสินทรัพย์ทางการเงินที่ได้รับผลกระทบทั้งหมดจะถูกจัดประเภทรายการใหม่โดยทันทีเป็นต้นไปนับจากวันที่มีการเปลี่ยนแปลงการจัดประเภท

ณ วันที่รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกหนี้สินทางการเงินจัดประเภทด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง ดอกเบี้ยจ่าย กำไรและขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน และกำไรหรือขาดทุนที่เกิดจากการตัดรายการออกจากบัญชีรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายถูกวัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง ราคาทุนตัดจำหน่ายลดลงด้วยผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น รายได้ดอกเบี้ย กำไรและขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น กำไรหรือขาดทุนที่เกิดจากการตัดรายการออกจากบัญชีรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

#### (ง.2) การตัดรายการออกจากบัญชีและการหักกลับ

กลุ่มบริษัทตัดรายการสินทรัพย์ทางการเงินออกจากบัญชีเมื่อสิทธิตามสัญญาที่จะได้รับกระแสเงินสดจากสินทรัพย์ทางการเงินหมดอายุหรือมีการโอนสิทธิในการรับกระแสเงินสดตามสัญญาในธุรกรรมซึ่งความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์ทางการเงินได้ถูกโอนหรือในกรณีที่กลุ่มบริษัทไม่ได้ทั้งโอนหรือคงไว้ซึ่งความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของเกือบทั้งหมดและไม่ได้คงไว้ซึ่งการควบคุมในสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัทตัดรายการหนี้สินทางการเงินออกจากบัญชีเมื่อภาระผูกพันตามสัญญาสิ้นสุดลง ยกเลิก หรือหมดอายุ กลุ่มบริษัทตัดรายการหนี้สินทางการเงินออกจากบัญชีหากมีการเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขและกระแสเงินสดจากการเปลี่ยนแปลงหนี้สินมีความแตกต่างอย่างมีนัยสำคัญ โดยรับรู้หนี้สินทางการเงินใหม่ด้วยมูลค่ายุติธรรมที่สะท้อนเงื่อนไขที่เปลี่ยนแปลงแล้ว

ผลต่างระหว่างมูลค่าตามบัญชีที่ตัดรายการและสิ่งตอบแทนที่ได้รับหรือต้องจ่าย รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

## บริษัท พลัส เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

### หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินจะหักกลบกันเพื่อรายงานในงบฐานะการเงินด้วยจำนวนสุทธิที่ต่อเมื่อกลุ่มบริษัทมีสิทธิบังคับใช้ตามกฎหมายในการหักลบจำนวนเงินที่รับรู้และกลุ่มบริษัทตั้งใจที่จะชำระด้วยจำนวนเงินสุทธิ หรือตั้งใจที่จะรับสินทรัพย์และชำระหนี้สินพร้อมกัน

#### (ง.3) การด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงินนอกเหนือจากลูกหนี้การค้า

กลุ่มบริษัทรับรู้ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย

กลุ่มบริษัทรับรู้ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นด้วยผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในอีก 12 เดือนข้างหน้า ยกเว้นสินทรัพย์ทางการเงินที่มีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญของความเสี่ยงด้านเครดิตนับแต่การรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกหรือเป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่มีการด้อยค่าด้านเครดิต ซึ่งกรณีดังกล่าวจะวัดค่าเพื่อผลขาดทุนด้วยผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุของสัญญา

ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นเป็นการประมาณผลขาดทุนด้านเครดิตด้วยความน่าจะเป็นถ่วงน้ำหนักโดยพิจารณาถึงการคาดการณ์ในอนาคตประกอบกับประสบการณ์ในอดีต ซึ่งคำนวณโดยใช้มูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่คาดว่าจะไม่ได้รับคิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงของสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัทพิจารณาว่าสินทรัพย์ทางการเงินมีความเสี่ยงด้านเครดิตต่ำเมื่อมีอันดับความน่าเชื่อถืออยู่ใน ‘ระดับที่ต่ำลงทุน’ ซึ่งเป็นการจัดอันดับที่เข้าใจในระดับสากล กลุ่มบริษัทจะรับรู้ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับสินทรัพย์ทางการเงินมีความเสี่ยงด้านเครดิตต่ำด้วยผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในอีก 12 เดือนข้างหน้า

กลุ่มบริษัทพิจารณาว่าความเสี่ยงด้านเครดิตของสินทรัพย์ทางการเงินเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญหากเกินกำหนดชำระมากกว่า 30 วัน มีการเปลี่ยนแปลงของอันดับความน่าเชื่อถือที่ลดระดับลงอย่างมีนัยสำคัญ มีการดำเนินงานที่ถดถอยอย่างมีนัยสำคัญของลูกหนี้ หรือมีการเปลี่ยนแปลงหรือคาดการณ์การเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี ตลาด สภาพการณ์ทางเศรษฐกิจหรือกฎหมายที่ส่งผลในทางลบอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของลูกหนี้ในการจ่ายชำระภาระผูกพันให้กับกลุ่มบริษัท

## บริษัท พลัส เทค อินโนเวชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

### หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

กลุ่มบริษัทพิจารณาว่าสินทรัพย์ทางการเงินจะเกิดการผิดสัญญาเมื่อ

- ผู้กู้ไม่สามารถชำระภาระผูกพันด้านเครดิตให้แก่กลุ่มบริษัทได้เต็มจำนวน อีกทั้งกลุ่มบริษัทไม่มีสิทธิในการไถ่เบี่ย เช่น การยึดหลักประกัน (หากมีการวางหลักประกัน) หรือ
- สินทรัพย์ทางการเงินค้างชำระเกินกว่า 90 วัน

#### (ง.4) การตัดจำหน่าย

มูลค่าตามบัญชีขั้นต้นของสินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดจำหน่ายเมื่อกลุ่มบริษัทไม่สามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะได้รับคืนเงิน หากมีการรับเงินคืนในภายหลังจากสินทรัพย์ที่มีการตัดจำหน่ายแล้ว จะรับรู้เป็นการกลับรายการการค้อยค่าในกำไรหรือขาดทุนในงวดที่ได้รับคืน

#### (ง.5) ดอกเบี่ย

ดอกเบี้ยรับและดอกเบี้ยจ่ายรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนด้วยวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง ในการคำนวณดอกเบี้ยรับและดอกเบี้ยจ่าย อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงจะนำมาใช้กับมูลค่าตามบัญชีขั้นต้นของสินทรัพย์ (เมื่อสินทรัพย์ไม่มีการค้อยค่าด้านเครดิต) หรือราคาทุนตัดจำหน่ายของหนี้สิน อย่างไรก็ตามสำหรับสินทรัพย์ทางการเงินที่มีการค้อยค่าด้านเครดิตภายหลังการรับรู้เมื่อเริ่มแรก รายได้ดอกเบี้ยจะคำนวณโดยใช้อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงกับราคาทุนตัดจำหน่ายของสินทรัพย์ทางการเงิน หากสินทรัพย์ไม่มีการค้อยค่าเครดิตอีกต่อไป การคำนวณรายได้ดอกเบี้ยจะเปลี่ยนกลับไปคำนวณจากมูลค่าตามบัญชีขั้นต้นของสินทรัพย์

#### (จ) เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดประกอบด้วย ยอดเงินสด ยอดเงินฝากธนาคารและเงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูง ซึ่งมีระยะเวลาครบกำหนดไม่เกินสามเดือนนับแต่วันที่ได้มาเป็นรายการเทียบเท่าเงินสด

#### (ฉ) ลูกหนี้การค้า

ลูกหนี้การค้ารับรู้เมื่อกลุ่มบริษัทมีสิทธิที่ปราศจากเงื่อนไขในการได้รับสิ่งตอบแทนตามสัญญา ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่นวัดมูลค่าด้วยราคาของรายการหักค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น หนี้สูญจะถูกตัดจำหน่ายเมื่อกลุ่มบริษัทไม่สามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะได้รับคืนเงิน

## บริษัท พลัส เทค อินโนเวชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

### หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

กลุ่มบริษัทประมาณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุของสัญญา ซึ่งประมาณการโดยใช้ตารางการตั้งสำรองเพื่อหาอัตราผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ซึ่งวิธีดังกล่าวมีการจัดกลุ่มลูกหนี้ตามความเสี่ยงด้านเครดิตที่มีลักษณะร่วมกันและตามระยะเวลาที่เกินกำหนดชำระ โดยนำข้อมูลผลขาดทุนที่เกิดขึ้นในอดีต การปรับปรุงปัจจัยที่มีความเฉพาะเจาะจงกับลูกหนี้ต่างๆ ตลอดจนการประเมินข้อมูลสภาวะการณ์เศรษฐกิจในปัจจุบันและข้อมูลคาดการณ์สภาวะการณ์เศรษฐกิจทั่วไปในอนาคต ณ วันที่รายงาน

#### (ข) สินค้าคงเหลือ

สินค้าคงเหลือวัดมูลค่าด้วยราคาทุนหรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า ต้นทุนของสินค้าคำนวณโดยใช้วิธีถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักเคลื่อนที่ ในกรณีที่สินค้าที่ผลิตและสินค้าระหว่างผลิต ต้นทุนประกอบด้วยค่าใช้จ่ายการผลิตที่ปันส่วนอย่างเหมาะสมอ้างอิงจากฐานกำลังการผลิตปกติ

#### (ข) อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนวัดมูลค่าด้วยราคาทุน หักค่าเสื่อมราคาสะสมและขาดทุนจากการด้อยค่า

ค่าเสื่อมราคาคำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์ ทั้งนี้กลุ่มบริษัทไม่คิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดินและสินทรัพย์ที่อยู่ระหว่างการก่อสร้าง

ผลต่างระหว่างสิ่งตอบแทนสุทธิที่ได้รับจากการจำหน่ายกับมูลค่าตามบัญชีของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

#### (ณ) ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์วัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักด้วยค่าเสื่อมราคาสะสมและขาดทุนจากการด้อยค่า

ราคาทุนรวมถึงต้นทุนการกู้ยืมและต้นทุนในการรื้อถอน การขนย้าย การบูรณะสถานที่ตั้งของสินทรัพย์

ผลต่างระหว่างสิ่งตอบแทนสุทธิที่ได้รับจากการจำหน่ายกับมูลค่าตามบัญชีของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

บริษัท พลัส เทค อินโนเวชัน จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

#### ต้นทุนที่เกิดขึ้นในภายหลัง

ต้นทุนในการเปลี่ยนแปลงส่วนประกอบจะรับรู้เป็นส่วนหนึ่งของมูลค่าตามบัญชีของรายการที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ เมื่อกลุ่มบริษัทจะได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตจากรายการนั้น และสามารถวัดมูลค่าต้นทุนของรายการนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ ส่วนที่ถูกเปลี่ยนแปลงจะถูกตัดจำหน่ายตามบัญชี ต้นทุนที่เกิดขึ้นเป็นประจําในการซ่อมบำรุงที่ดิน อาคารและอุปกรณ์จะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเมื่อเกิดขึ้น

#### ค่าเสื่อมราคา

ค่าเสื่อมราคาคำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามเกณฑ์อายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของแต่ละส่วนประกอบของสินทรัพย์ และรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน ทั้งนี้กลุ่มบริษัทไม่คิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดินและสินทรัพย์ที่อยู่ระหว่างการก่อสร้างและติดตั้ง

ประมาณการอายุการให้ประโยชน์ของสินทรัพย์แสดงได้ดังนี้

อาคารและส่วนปรับปรุงอาคารและที่ดิน	5 - 20 ปี
เครื่องจักรและอุปกรณ์	2 - 20 ปี
เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและอุปกรณ์สำนักงาน	3 - 10 ปี
ยานพาหนะและอุปกรณ์	5 ปี
ตู้ขายสินค้าอัตโนมัติ	7, 10 และ 12 ปี

#### (ญ) สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

##### รายจ่ายในการพัฒนา

รายจ่ายในการพัฒนาซึ่งรับรู้เป็นสินทรัพย์วัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและขาดทุนจากการด้อยค่า ราคาทุนรวมถึงต้นทุนแรงงานทางตรงและต้นทุนที่เกี่ยวข้องโดยตรงในการจัดเตรียมสินทรัพย์เพื่อให้สามารถนำมาใช้ประโยชน์ตามประสงค์



บริษัท พลัส เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนวัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและขาดทุนจากการด้อยค่า รายจ่ายภายหลังการรับรู้รายการจะรับรู้เป็นสินทรัพย์เมื่อก่อให้เกิดประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคต ค่าตัดจำหน่ายคำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามระยะเวลาที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์จากสินทรัพย์ไม่มีตัวตนและรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

ประมาณการระยะเวลาที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์ของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนแสดงได้ดังนี้

ค่าลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์	3, 5 และ 10 ปี
ต้นทุนการพัฒนาระบบ	1 - 3 ปี

#### (ก) สัญญาเช่า

ณ วันเริ่มต้นของสัญญา กลุ่มบริษัทจะประเมินว่าสัญญาเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่า เมื่อสัญญานั้นให้สิทธิในการควบคุมการใช้สินทรัพย์ที่ระบุสำหรับช่วงเวลาหนึ่งเพื่อแลกเปลี่ยนกับสิ่งตอบแทน

ในฐานะผู้เช่า

ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลหรือวันที่มีการเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่า กลุ่มบริษัทจะบันทึกส่วนสิ่งตอบแทนที่ต้องจ่ายตามสัญญาให้กับแต่ละส่วนประกอบของสัญญาเช่าตามราคาเอกเทศของแต่ละส่วนประกอบ สำหรับสัญญาเช่าอสังหาริมทรัพย์ กลุ่มบริษัทเลือกที่จะไม่แยกส่วนประกอบที่ไม่เป็นการเช่าและรับรู้สัญญาเช่าและส่วนประกอบที่ไม่เป็นการเช่าเป็นสัญญาเช่าทั้งหมด

กลุ่มบริษัทรับรู้สินทรัพย์สิทธิการใช้และหนี้สินตามสัญญาเช่า ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล ยกเว้นสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์มีมูลค่าต่ำหรือสัญญาเช่าระยะสั้นจะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายโดยวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า

สินทรัพย์สิทธิการใช้วัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและขาดทุนจากการด้อยค่า และปรับปรุงเมื่อมีการวัดมูลค่าใหม่ของหนี้สินตามสัญญาเช่า ต้นทุนของสินทรัพย์สิทธิการใช้ประกอบด้วยจำนวนเงินที่รับรู้เมื่อเริ่มแรกของหนี้สินตามสัญญาเช่าปรับปรุงด้วยเงินจ่ายล่วงหน้ารวมกับต้นทุนทางตรงเริ่มแรก ประมาณการต้นทุนในการบูรณะและสิทธิจากสิ่งงูใจในสัญญาเช่าที่ได้รับ ค่าเสื่อมราคารับรู้ในกำไรหรือขาดทุนด้วยวิธีเส้นตรงนับจากวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลจนถึงวันสิ้นสุดอายุสัญญาเช่า เว้นแต่สัญญาเช่าที่โอนกรรมสิทธิ์ในสินทรัพย์ที่เช่าให้กับกลุ่มบริษัทเมื่อสิ้นสุดสัญญาเช่า หรือกลุ่มบริษัทจะใช้สิทธิในการซื้อสินทรัพย์ ในกรณีนี้จะบันทึกค่าเสื่อมราคาตลอดอายุการใช้ประโยชน์ของสินทรัพย์ที่เช่า ซึ่งกำหนดตามเกณฑ์เดียวกันกับสินทรัพย์และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง

บริษัท พลัส เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

หนี้สินตามสัญญาเช่าวัดมูลค่าเมื่อเริ่มแรกด้วยมูลค่าปัจจุบันของค่าเช่าที่ต้องจ่ายทั้งหมดตามสัญญา ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทใช้อัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมส่วนเพิ่มของกลุ่มบริษัทในการคิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบัน กลุ่มบริษัทกำหนดอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมส่วนเพิ่มโดยนำอัตราดอกเบี้ยจากแหล่งข้อมูลทางการเงินภายนอกหลายแห่งและได้ปรับปรุงบางส่วนเพื่อให้สะท้อนระยะเวลาของสัญญาเช่าและลักษณะของสินทรัพย์ที่เช่า

หนี้สินตามสัญญาเช่าวัดมูลค่าด้วยวิธีราคาทุนดัดจำเป็นตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง และหนี้สินตามสัญญาเช่าจะถูกวัดมูลค่าใหม่เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่า หรือมีการเปลี่ยนแปลงการประเมินการเลือกใช้สิทธิที่ระบุในสัญญาเช่า เมื่อมีการวัดมูลค่าหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่ จะปรับปรุงกับมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์สิทธิการใช้ หรือรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน หากมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์สิทธิการใช้ได้ถูกลดมูลค่าลงจนเป็นศูนย์แล้ว

(ก) การด้อยค่าสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงิน

ยอดสินทรัพย์ตามบัญชีของกลุ่มบริษัทได้รับการทบทวน ณ ทุกวันที่รายงานว่ามีข้อบ่งชี้เรื่องการด้อยค่าหรือไม่ ในกรณีที่ข้อบ่งชี้จะทำการประมาณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน

ขาดทุนจากการด้อยค่ารับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเมื่อมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์หรือมูลค่าตามบัญชีของหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดสูงกว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน เว้นแต่เมื่อมีการกลักรายการการประเมินมูลค่าของสินทรัพย์เพิ่มของสินทรัพย์ขึ้นเดียวกันที่เคยรับรู้ในส่วนของผู้ถือหุ้นและมีการด้อยค่าในเวลาต่อมา ในกรณีนี้รับรู้ในส่วนของผู้ถือหุ้น

มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน หมายถึง มูลค่าจากการใช้ของสินทรัพย์หรือมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์หักต้นทุนในการขายแล้วแต่มูลค่าใดจะสูงกว่า ในการประเมินมูลค่าจากการใช้ของสินทรัพย์ ประมาณการกระแสเงินสดที่จะได้รับในอนาคตจะคิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบันโดยใช้อัตราคิดลดก่อนคำนึงภาษีเงินได้เพื่อให้สะท้อนมูลค่าที่อาจประเมินได้ในตลาดปัจจุบัน ซึ่งแปรไปตามเวลาและความเสี่ยงที่มีต่อสินทรัพย์ สำหรับสินทรัพย์ที่ไม่ก่อให้เกิดกระแสเงินสดรับโดยอิสระจากสินทรัพย์อื่น จะพิจารณามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนรวมกับหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดที่สินทรัพย์นั้นเกี่ยวข้องด้วย

ขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ที่เคยรับรู้ในงวดก่อนจะถูกกลักรายการ หากมีการเปลี่ยนแปลงประมาณการที่ใช้ในการคำนวณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน ขาดทุนจากการด้อยค่าจะถูกกลักรายการเพียงเท่าที่มูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ไม่เกินกว่ามูลค่าตามบัญชีภายหลังหักค่าเสื่อมราคาหรือค่าตัดจำหน่าย เสมือนหนึ่งไม่เคยมีการบันทึกขาดทุนจากการด้อยค่ามาก่อน

บริษัท พลัส เทค อินโนเวชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

(ฐ) ผลประโยชน์ของพนักงาน

โครงการสมทบเงิน

ภาระผูกพันในการสมทบเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับพนักงานของกลุ่มบริษัทจะถูกรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายพนักงานในกำไรหรือขาดทุนในรอบระยะเวลาที่พนักงานได้ทำงานให้กับกิจการ

โครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้

ภาระผูกพันสุทธิของกลุ่มบริษัทจากโครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้ถูกคำนวณ จากการประมาณผลประโยชน์ในอนาคตที่เกิดจากการทำงานของพนักงานในงวดปัจจุบันและงวดก่อนๆ ผลประโยชน์ดังกล่าวได้มีการคิดลดกระแสเงินสดเพื่อให้เป็นมูลค่าปัจจุบัน ซึ่งจัดทำโดยนักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่ได้รับอนุญาตเป็นประจำ โดยวิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้

ในการวัดมูลค่าใหม่ของหนี้สินผลประโยชน์ที่กำหนดไว้สุทธิ กำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยจะถูกรับรู้รายการในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นทันที กลุ่มบริษัทกำหนดดอกเบี้ยจ่ายของหนี้สินผลประโยชน์ที่กำหนดไว้สุทธิโดยใช้อัตราคิดลดที่ใช้วัดมูลค่าภาระผูกพันตามโครงการผลประโยชน์ ณ ต้นปี โดยคำนึงถึงการเปลี่ยนแปลงใดๆ ในหนี้สินผลประโยชน์ที่กำหนดไว้สุทธิซึ่งเป็นผลมาจากการสมทบเงินและการจ่ายชำระผลประโยชน์ ดอกเบี้ยจ่ายสุทธิและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการโครงการผลประโยชน์รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงผลประโยชน์ของโครงการหรือการลดขนาดโครงการ การเปลี่ยนแปลงในผลประโยชน์ที่เกี่ยวข้องกับการบริการในอดีต หรือกำไรหรือขาดทุนจากการลดขนาดโครงการต้องรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนทันที กลุ่มบริษัทรับรู้กำไรและขาดทุนจากการจ่ายชำระผลประโยชน์พนักงานเมื่อเกิดขึ้น

ผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงาน

ภาระผูกพันสุทธิของกลุ่มบริษัทที่เป็นผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานเป็นผลประโยชน์ในอนาคตที่เกิดจากการทำงานของพนักงานในงวดปัจจุบันและงวดก่อนๆ ซึ่งผลประโยชน์นี้ได้คิดลดกระแสเงินสดเพื่อให้เป็นมูลค่าปัจจุบัน การวัดมูลค่าใหม่จะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเมื่อเกิดขึ้น

## บริษัท พลัง เทค อินโนเวชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

### หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

#### ผลประโยชน์เมื่อเลิกจ้าง

ผลประโยชน์เมื่อเลิกจ้างจะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายเมื่อวันใดวันหนึ่งต่อไปนี้เกิดขึ้นก่อน เมื่อกลุ่มบริษัทไม่สามารถยกเลิกข้อเสนอการให้ผลประโยชน์ดังกล่าวได้อีกต่อไป หรือเมื่อกลุ่มบริษัทรับรู้ต้นทุนสำหรับการปรับโครงสร้างหากระยะเวลาการจ่ายผลประโยชน์เกินกว่า 12 เดือนนับจากวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน ผลประโยชน์เมื่อเลิกจ้างจะถูกคิดลดกระแสเงินสด

#### ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงาน

ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงานรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายเมื่อพนักงานทำงานให้ บริษัทรับรู้ด้วยมูลค่าที่คาดว่าจะจ่ายชำระ หากกลุ่มบริษัทมีภาระผูกพันตามกฎหมายหรือภาระผูกพันโดยอนุमानที่จะต้องจ่ายอันเป็นผลมาจากการที่พนักงานได้ทำงานให้ในอดีตและภาระผูกพันนี้สามารถประมาณได้อย่างสมเหตุสมผล

#### (ก) ประมาณการหนี้สิน

ประมาณการหนี้สินพิจารณาจากการคิดลดกระแสเงินสดที่จะจ่ายในอนาคตโดยใช้อัตราคิดลดในตลาดปัจจุบันก่อนคำนึงถึงภาษีเงินได้ เพื่อให้สะท้อนจำนวนที่อาจประเมินได้ในตลาดปัจจุบันซึ่งแปรไปตามเวลาและความเสี่ยงที่มีต่อหนี้สิน ประมาณการหนี้สินส่วนที่เพิ่มขึ้นเนื่องจากเวลาที่ผ่านไปรับรู้เป็นต้นทุนทางการเงิน

#### (ข) การวัดมูลค่ายุติธรรม

มูลค่ายุติธรรมคือราคาที่จะได้รับจากการขายสินทรัพย์หรือจ่ายชำระเพื่อ โอนหนี้สินในรายการที่เกิดขึ้นในสภาพปกติระหว่างผู้ร่วมตลาด ณ วันที่วัดมูลค่าในตลาดหลัก หรือตลาดที่ให้ประโยชน์สูงสุด (หากไม่มีตลาดหลัก) ที่กลุ่มบริษัทสามารถเข้าถึงได้ในวันดังกล่าว มูลค่ายุติธรรมของหนี้สินสะท้อนผลกระทบของความเสี่ยงที่ไม่สามารถปฏิบัติตามข้อกำหนดของภาระผูกพัน

การวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์หรือหนี้สิน กลุ่มบริษัทใช้ข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ให้มากที่สุดเท่าที่จะทำได้มูลค่ายุติธรรมเหล่านี้ถูกจัดประเภทในแต่ละลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมตามข้อมูลที่ใช้ในการประเมินมูลค่า ดังนี้

- ข้อมูลระดับ 1 เป็นราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกัน
- ข้อมูลระดับ 2 เป็นข้อมูลอื่นที่สังเกตได้โดยตรงหรือโดยอ้อมสำหรับสินทรัพย์นั้นหรือหนี้สินนั้นนอกเหนือจากราคาเสนอซื้อขายซึ่งรวมอยู่ในข้อมูลระดับ 1
- ข้อมูลระดับ 3 ข้อมูลที่ใช้เป็นข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้สำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินนั้น

## บริษัท พลัส เทค อินโนเวชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

### หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

หากสินทรัพย์หรือหนี้สินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมมีราคาเสนอซื้อและราคาเสนอขายกลุ่มบริษัทวัดมูลค่าสินทรัพย์และสถานะการเป็นสินทรัพย์ด้วยราคาเสนอซื้อ และวัดมูลค่าหนี้สินและสถานะการเป็นหนี้สินด้วยราคาเสนอขาย

หลักฐานที่ดีที่สุดสำหรับมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน ณ วันที่รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกคือราคาของการทำรายการ เช่น มูลค่ายุติธรรมของผลตอบแทนที่ให้หรือได้รับ หากกลุ่มบริษัทพิจารณาว่ามูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน ณ วันที่รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกแตกต่างจากราคาของการทำรายการ ทำให้เครื่องมือทางการเงินวัดมูลค่าเมื่อเริ่มแรกด้วยมูลค่ายุติธรรมปรับด้วยผลต่างระหว่างมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกและราคาของการทำรายการและรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนทันที เว้นแต่มูลค่ายุติธรรมที่ได้มาถูกจัดลำดับชั้นการวัดมูลค่ายุติธรรมอยู่ในระดับที่ 3 ผลต่างดังกล่าวจะรับรู้เป็นรายการรอตัดบัญชีซึ่งจะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนด้วยเกณฑ์ที่เหมาะสมตลอดอายุของเครื่องมือทางการเงินหรือจนกว่ามูลค่ายุติธรรมมีการโอนเปลี่ยนลำดับชั้นหรือเมื่อรายการดังกล่าวสิ้นสุดลง

#### (ณ) รายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า

รายได้รับรู้เมื่อลูกค้ามีอำนาจควบคุมในสินค้าหรือบริการด้วยจำนวนเงินที่สะท้อนถึงสิ่งตอบแทนที่กลุ่มบริษัทคาดว่าจะมีสิทธิได้รับซึ่งไม่รวมจำนวนเงินที่เก็บแทนบุคคลที่สาม รายได้ที่ได้รับรู้ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และแสดงสุทธิจากส่วนลดการค้า

รายได้จากการขายสินค้ารับรู้ ณ วันที่มีการส่งมอบสินค้าให้กับลูกค้า

รายได้จากการให้บริการรับรู้ตลอดช่วงเวลาหนึ่งเมื่อได้ให้บริการ ต้นทุนที่เกี่ยวข้องรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเมื่อเกิดขึ้น

สำหรับสัญญาที่มีการรวมการขายสินค้าและบริการเข้าด้วยกัน กลุ่มบริษัทรับรู้รายได้จากการขายสินค้าและการให้บริการแยกจากกัน หากสามารถแยกสินค้าหรือบริการดังกล่าวออกจากกันได้และลูกค้าได้รับประโยชน์จากสินค้าหรือบริการนั้น สิ่งตอบแทนที่ได้รับจะถูกปันส่วนตามสัดส่วนของราคาขายที่เป็นเอกเทศของสินค้าและบริการนั้นๆ

#### (ค) ภาษีเงินได้

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปีประกอบด้วยภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ซึ่งรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

## บริษัท พลัส เทค อินโนเวชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

### หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันบันทึกโดยคำนวณจากกำไรหรือขาดทุนประจำปีที่ต้องเสียภาษี โดยใช้อัตราภาษีที่ประกาศใช้หรือที่คาดว่าจะมีผลบังคับใช้ ณ วันที่รายงาน ตลอดจนการปรับปรุงทางภาษีที่เกี่ยวข้องกับรายการในปีก่อนๆ

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีบันทึกโดยคำนวณจากผลแตกต่างชั่วคราวที่เกิดขึ้นระหว่างมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สินและจำนวนที่ใช้เพื่อความมุ่งหมายทางภาษี ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะไม่ถูกรับรู้เมื่อเกิดจากผลแตกต่างชั่วคราวสำหรับการรับรู้สินทรัพย์หรือหนี้สินในครั้งแรกซึ่งเป็นรายการที่ไม่ใช่การรวมธุรกิจหรือไม่ส่งผลกระทบต่อกำไรขาดทุนทางบัญชีหรือทางภาษี ณ วันที่เกิดรายการนั้น และไม่ทำให้ผลแตกต่างชั่วคราวที่ต้องเสียภาษี และผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีมีจำนวนเท่ากัน ณ วันที่เกิดรายการนั้น และผลแตกต่างที่เกี่ยวข้องกับเงินลงทุนในบริษัทย่อยหากเป็นไปได้ว่าจะไม่มีการกลับรายการในอนาคตอันใกล้

การวัดมูลค่าของภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีต้องสะท้อนถึงผลกระทบทางภาษีที่จะเกิดจากลักษณะวิธีการที่กลุ่มบริษัทคาดว่าจะได้รับผลประโยชน์จากสินทรัพย์หรือจะจ่ายชำระหนี้สินตามมูลค่าตามบัญชี ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน โดยใช้อัตราภาษีที่ประกาศใช้หรือที่คาดว่าจะมีผลบังคับใช้ ณ วันที่รายงาน ทั้งนี้ สินทรัพย์ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันจะหักกลับกับหนี้สินภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันในงบการเงินเฉพาะกิจการ

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะบันทึกต่อเมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่ากำไรเพื่อเสียภาษีในอนาคตจะมีจำนวนเพียงพอต่อการใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวดังกล่าว สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะถูกทบทวน ณ ทุกวันที่รายงานและจะถูกปรับลดลงเท่าที่ประโยชน์ทางภาษีจะมีโอกาสถูกใช้จริง

#### (ค) การดำเนินงานที่ยกเลิก

การดำเนินงานที่ยกเลิกเป็นส่วนประกอบของธุรกิจของกลุ่มบริษัทเป็นสายงานธุรกิจที่สำคัญที่ยกเลิกหรือถือไว้เพื่อขาย โดยจัดประเภทเป็นการดำเนินงานที่ยกเลิกเมื่อมีการขาย หรือเมื่อเข้าเงื่อนไขของการถือไว้เพื่อขาย แล้วแต่เวลาใดจะเกิดขึ้นก่อน เมื่อมีการจัดประเภทเป็นการดำเนินงานที่ยกเลิก งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จที่แสดงเปรียบเทียบจะถูกปรับปรุงใหม่เสมือนว่าส่วนงานนั้นได้ถูกยกเลิกตั้งแต่ต้นงวดที่นำมาเปรียบเทียบ

#### 4 บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ความสัมพันธ์ที่มีกับบริษัทใหญ่ของกลุ่มบริษัทและบริษัทย่อยได้เปิดเผยในหมายเหตุข้อ 1 และ 8 สำหรับบุคคลหรือกิจการอื่นที่เกี่ยวข้องกันที่มีรายการระหว่างกันที่มีนัยสำคัญกับกลุ่มบริษัทในระหว่างปีมีดังต่อไปนี้

บริษัท พลัส เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

ชื่อบุคคล / กิจการ	ประเทศ ที่จัดตั้ง / สัญชาติ	ลักษณะความสัมพันธ์
บริษัท ที.เค.เอส. เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)	ไทย	เป็นผู้ถือหุ้น ถือหุ้นในบริษัทร้อยละ 15.59 และมีตัวแทนเป็นกรรมการของบริษัท
บริษัท คับบลิว เอส โอ แอล โซลูชั่น จำกัด	ไทย	มีกรรมการร่วมกัน
บริษัท สบาย มาร์เก็ต พลัส จำกัด	ไทย	มีกรรมการร่วมกัน
บริษัท สบาย มาสเตอร์ จำกัด	ไทย	มีกรรมการร่วมกัน
บริษัท พร่อม เวนดี้ จำกัด	ไทย	มีกรรมการร่วมกัน
บริษัท โกไฟว์ จำกัด	ไทย	มีกรรมการร่วมกัน
บริษัท ชินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)	ไทย	มีกรรมการร่วมกัน
บริษัท สยามเพรส จำกัด	ไทย	มีกรรมการร่วมกัน
ผู้บริหารสำคัญ	ไทย	บุคคลที่มีอำนาจและความรับผิดชอบการวางแผน สั่งการและควบคุมกิจกรรมต่างๆ ของกิจการ ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม ทั้งนี้ รวมถึงกรรมการ ของกลุ่มบริษัท (ไม่ว่าจะทำหน้าที่ในระดับ บริหารหรือไม่)

รายการที่สำคัญกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	2568	2567	2568	2567
	(พันบาท)			

บริษัทใหญ่ของกลุ่มบริษัท

ขายสินค้า	7	-	-	-
ซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	-	3,000	-	3,000
รายได้อื่น	1,566	2,520	1,566	2,386
ดอกเบี้ยรับ	-	31	-	31
ค่าบริหารจัดการ	-	814	-	-
ค่าเช่าและบริการ	77	444	-	-
ดอกเบี้ยจ่าย	12,589	16,306	2,192	-
ค่าใช้จ่ายอื่น	-	1,895	-	1,895

บริษัท พลัส เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

รายการที่สำคัญกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	2568	2567	2568	2567
	(พันบาท)			
<b>บริษัทย่อย</b>				
ขายสินค้าและการให้บริการ	-	-	-	106
ซื้อสินค้า	-	-	-	1,281
รายได้อื่น	-	-	84	83
ดอกเบี้ยรับ	-	-	7,460	13,037
<b>ผู้บริหารสำคัญ</b>				
ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงาน				
(รวมค่าตอบแทนกรรมการ)	11,824	9,931	11,824	4,935
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	3	23	3	8
<b>กิจการอื่นที่เกี่ยวข้องกัน</b>				
ขายสินค้า	4,371	30,490	4,371	14,405
ซื้อสินค้า	3,730	4,382	3,730	1,753
รายได้อื่น	109	2,118	109	1,316
ค่าเช่าและค่าบริการ	962	5,865	961	5,395
ดอกเบี้ยจ่าย	591	981	35	-
ค่านายหน้า	-	255	-	-
<b>ยอดคงเหลือกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน</b>				
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	2568	2567	2568	2567
	(พันบาท)			
<b>ลูกหนี้การค้า</b>				
บริษัทย่อย	-	-	-	114
กิจการอื่นที่เกี่ยวข้องกัน	583	9,984	583	6,301
<b>รวม</b>	<b>583</b>	<b>9,984</b>	<b>583</b>	<b>6,415</b>



บริษัท พลัส เทค อินโนเวชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

ยอดคงเหลือกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	2568	2567	2568	2567
	(พันบาท)			
ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น				
บริษัทใหญ่ของกลุ่มบริษัท	3,599	1,926	3,599	1,923
บริษัทย่อย	-	-	15	9,621
กิจการอื่นที่เกี่ยวข้องกัน	1,306	60,919	1,306	1,291
รวม	4,905	62,845	4,920	12,835
หัก ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิต ที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	-	(59,565)	-	-
สุทธิ	4,905	3,280	4,920	12,835

ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	2568	2567	2568	2567
	(พันบาท)			
ณ วันที่ 1 มกราคม	59,565	-	-	-
เพิ่มขึ้น	5	59,565	17,053	-
จัดประเภทรายการจากการสูญเสียการควบคุม ในบริษัทย่อย	(59,570)	-	(17,053)	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	-	59,565	-	-

	อัตราดอกเบี้ย			งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	ณ วันที่	ณ วันที่	ณ วันที่	จัดประเภท	รายการจาก	ณ วันที่
	31 ธันวาคม	31 ธันวาคม	31 ธันวาคม	การสูญเสีย	การควบคุม	31 ธันวาคม
เงินให้กู้ยืมระยะสั้น	2567	2568	2567	เพิ่มขึ้น	ในบริษัท	2568
	(ร้อยละต่อปี)			(พันบาท)		
บริษัทย่อย	6.750	6.750	201,040	1,886	(202,926)	-

บริษัท พลัส เทค อินโนเวชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

ยอดคงเหลือกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	2568	2567	2568	2567
	(พันบาท)			
เจ้าหนี้การค้า				
บริษัทใหญ่ของกลุ่มบริษัท	-	65	-	-
บริษัทย่อย	-	-	-	542
กิจการอื่นที่เกี่ยวข้องกัน	928	8,039	928	120
รวม	928	8,104	928	662
เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น				
บริษัทใหญ่ของกลุ่มบริษัท	1,878	5,384	1,878	36
บริษัทย่อย	-	-	200	386
กิจการอื่นที่เกี่ยวข้องกัน	25,322	36,794	25,322	35,260
รวม	27,200	42,178	27,400	35,682

เมื่อวันที่ 20 ตุลาคม 2566 บริษัทได้ทำสัญญารับจ้างผลิตสินค้ากับกิจการที่เกี่ยวข้องกันแห่งหนึ่ง ซึ่งบริษัทได้รับเงินมัดจำตามสัญญาและต่อมาเมื่อวันที่ 15 ธันวาคม 2566 บริษัทขอยกเลิกสัญญาและจะคืนเงินมัดจำที่เหลือภายในระยะเวลาที่ตกลงกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 ยอดคงเหลือของเงินมัดจำรับล่วงหน้าดังกล่าวจำนวน 25.3 ล้านบาท (2567: 35.3 ล้านบาท) แสดงเป็นเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่นในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ



## บริษัท พลัส เทค อินโนเวชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

### หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 กลุ่มบริษัทมีตัวสัญญาใช้เงินหลายฉบับกับบริษัทใหญ่ของกลุ่มบริษัท จำนวนรวมทั้งสิ้น 27.8 ล้านบาท ตัวสัญญาใช้เงินดังกล่าวมีระยะเวลาครบกำหนดชำระ 6 เดือน ซึ่งจะครบกำหนดชำระในวันที่แตกต่างกันระหว่างเดือนพฤษภาคมถึงเดือนมิถุนายน 2569 และมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 6.75 ต่อปี

### สัญญาสำคัญที่ทำกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

#### สัญญาจ้างบริหารงาน

เมื่อวันที่ 30 เมษายน 2562 กลุ่มบริษัทได้ทำสัญญาจ้างบริหารงานกับบริษัท สบาย เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) เพื่อรับบริการบริหารจัดการงาน ตามรายละเอียดและจะจ่ายค่าบริการเป็นรายเดือนตามอัตราที่ระบุไว้ในสัญญา สัญญานี้มีกำหนดระยะเวลา 8 เดือน เริ่มตั้งแต่วันที่ 1 พฤษภาคม 2562 ถึง 31 ธันวาคม 2562 โดยหากไม่มีฝ่ายหนึ่งฝ่ายใดบอกเลิกสัญญาเป็นลายลักษณ์อักษรให้ถือว่าสัญญาฉบับนี้มีผลผูกพันตามข้อความเดิมต่อไปอีกคราวละ 6 เดือน ในระหว่างปี 2568 บริษัทไม่ได้รับบริการตามสัญญาบริการดังกล่าว

#### สัญญาบริหารจัดการ

เมื่อวันที่ 1 มกราคม 2566 กลุ่มบริษัทได้ทำสัญญาบริหารจัดการกับบริษัท สบาย มาร์เก็ต พลัส จำกัด เพื่อบริหารจัดการงาน ตามขอบเขตของงานและจะได้รับค่าบริการจัดการในอัตราตามที่ระบุไว้ในสัญญา สัญญานี้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2566 จนถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และมีผลบังคับใช้อีกคราวละ 6 เดือน เว้นแต่ฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งจะแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรให้คู่สัญญาอีกฝ่ายหนึ่งทราบถึงความตั้งใจที่จะไม่ต่อสัญญาอย่างน้อย 30 วันก่อนวันหมดอายุสัญญา ในระหว่างปี 2568 บริษัทไม่ได้รับบริการตามสัญญาบริการดังกล่าว

## บริษัท พลัส เทค อินโนเวชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

### หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

#### รายการที่เกี่ยวข้องกัน

อ้างอิงถึงคำชี้แจงของบริษัทเมื่อวันที่ 24 มีนาคม 2568 ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ บริษัทไม่ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์รายการที่เกี่ยวข้องกัน กรณีการกู้ยืมเงินจากบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน และการนำสินทรัพย์ของบริษัทไปค้ำประกันให้บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน ทั้งนี้ ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทเมื่อวันที่ 30 พฤษภาคม 2568 มีมติไม่อนุมัติกรณีการให้สัตยาบันการรับความช่วยเหลือทางการเงินจากบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน และการให้สัตยาบันการจ้างที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ซึ่งเข้าข่ายเป็นรายการที่เกี่ยวข้องกัน ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเมื่อวันที่ 16 มิถุนายน 2568 ได้พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนเพื่อสอบสวนข้อเท็จจริงและความเหมาะสมของการดำเนินรายการ รวมถึงประเมินความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นกับบริษัท ซึ่งในปัจจุบันยังไม่พบสิ่งที่จะก่อให้เกิดความเสียหายต่อบริษัทแต่อย่างใด และอยู่ระหว่างการเจรจาอย่างใกล้ชิดร่วมกับสถาบันการเงินและผู้ถือหุ้นรายใหญ่เพื่อพิจารณาหาทางเลือกที่เหมาะสมในการจัดการประเด็นดังกล่าว ได้แก่ การปรับโครงสร้างหนี้กับสถาบันการเงิน การปรับโครงสร้างหนี้ระหว่างกัน เป็นต้น

## 5 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
	(พันบาท)			
เงินสดในมือ	-	2,990	-	-
เงินระหว่างทาง	-	19	-	19
เงินฝากธนาคารประเภทกระแสรายวัน	60,673	20,453	60,673	17,558
เงินฝากธนาคารประเภทออมทรัพย์	13,077	2,245	13,077	2,209
รวม	<u>73,750</u>	<u>25,707</u>	<u>73,750</u>	<u>19,786</u>

บริษัท พลัส เทค อินโนเวชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

6 ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	2568	2567	2568	2567
	(พันบาท)			
ลูกหนี้การค้า	73,947	41,758	73,947	27,601
รายได้ค้างรับ	-	20,344	-	-
รวม	73,947	62,102	73,947	27,601
หัก ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิต ที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(10,217)	(38,102)	(10,217)	(10,203)
ลูกหนี้การค้า - สุทธิ	63,730	24,000	63,730	17,398
ลูกหนี้ค่าบริหารจัดการ	-	59,606	-	-
เงินประกัน	5,653	-	5,653	400
ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า	5,225	8,071	5,225	4,261
เงินจ่ายล่วงหน้าค่าสินค้า	6,349	7,424	6,349	7,237
ภาษีซื้อที่ยังไม่ถึงกำหนด	1,313	6,172	1,313	192
เงินจ่ายล่วงหน้าค่าสินทรัพย์	5,890	5,730	5,890	5,730
ลูกหนี้กรมสรรพากร	241	4,588	241	-
อื่นๆ	6,463	15,827	6,478	14,674
รวม	31,134	107,418	31,149	32,094
หัก ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิต ที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(9,963)	(63,286)	(9,963)	-
ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น - สุทธิ	21,171	44,132	21,186	32,094
รวมทั้งหมด	84,901	68,132	84,916	49,492

บริษัท พلاس เทค อินโนเวชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

การวิเคราะห์อายุของลูกหนี้การค้า มีดังนี้

ณ วันที่ 31 ธันวาคม	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
	(พันบาท)			
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	30,299	33,926	30,299	10,247
เกินกำหนดชำระ				
1 - 30 วัน	32,726	3,061	32,726	3,039
31 - 60 วัน	812	1,198	812	947
61 - 90 วัน	12	737	12	490
มากกว่า 90 วัน	10,098	23,180	10,098	12,878
รวม	<u>73,947</u>	<u>62,102</u>	<u>73,947</u>	<u>27,601</u>
หัก ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิต ที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	<u>(10,217)</u>	<u>(38,102)</u>	<u>(10,217)</u>	<u>(10,203)</u>
สุทธิ	<u><u>63,730</u></u>	<u><u>24,000</u></u>	<u><u>63,730</u></u>	<u><u>17,398</u></u>

ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
	(พันบาท)			
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น				
ณ วันที่ 1 มกราคม	101,388	1,577	10,203	1,577
เพิ่มขึ้น	26,128	102,281	10,638	8,626
กลับรายการ	(661)	-	(661)	-
ตัดบัญชี	-	(2,470)	-	-
ตัดรายการจากการสูญเสียการควบคุม				
ในบริษัทย่อย	(106,675)	-	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	<u><u>20,180</u></u>	<u><u>101,388</u></u>	<u><u>20,180</u></u>	<u><u>10,203</u></u>

ข้อมูลเกี่ยวกับความเสี่ยงด้านเครดิตเปิดเผยในหมายเหตุข้อ 22 (ข.1)

บริษัท พลัส เทค อินโนเวชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

7 สินค้ำคงเหลือ

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
	(พันบาท)			
สินค้าสำเร็จรูป	5,707	26,360	5,707	4,957
สินค้าระหว่างผลิต	12,719	4,902	12,719	4,902
วัตถุดิบ	47,417	50,419	47,417	50,281
อะไหล่และวัสดุสิ้นเปลือง	13,563	15,369	13,563	14,929
สินค้าระหว่างทาง	1,563	-	1,563	-
<b>รวม</b>	<b>80,969</b>	<b>97,050</b>	<b>80,969</b>	<b>75,069</b>
หัก ค่าเพื่อมูลค่าสินค้าลดลงและเคลื่อนไหวช้า	(13,145)	(14,958)	(13,145)	(6,524)
<b>สุทธิ</b>	<b>67,824</b>	<b>82,092</b>	<b>67,824</b>	<b>68,545</b>

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
	(พันบาท)			
ต้นทุนของสินค้ำคงเหลือที่บันทึกไว้ในบัญชี				
ต้นทุนขายและต้นทุนการให้บริการ				
- ต้นทุนขาย	212,704	565,575	211,963	286,439
- ปรับลดมูลค่าเป็น				
มูลค่าสุทธิที่คาดว่าจะได้รับ	17,801	10,303	6,621	1,335
ตัดรายการจากการสูญเสียการควบคุม				
ในบริษัทย่อย	(11,921)	(289,386)	-	-
<b>สุทธิ</b>	<b>218,584</b>	<b>286,492</b>	<b>218,584</b>	<b>287,774</b>



บริษัท พลัง เทค อินโนเวชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
หมายเหตุประกอบงบการเงิน  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

8 เงินลงทุนในบริษัทย่อย

		งบการเงินเฉพาะกิจการ					เงินเป็นผลรับ	
		ราคาทุน	ราคาหุ้น-สุทธิ	การซื้อค่า	ราคาหุ้น-สุทธิ	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่		
		2568	2567	2568	2567	31 ธันวาคม		
		2568	2567	2568	2567	2568	2567	2567
		(ร้อยละ)		(พันบาท)				
บริษัทย่อยทางตรง								
บริษัท วัตส์ ไฮโดร 2 จำกัด	ลักษณะธุรกิจ	2568	2567	2568	2567	2568	2567	2567
	สัดส่วนความเป็นเจ้าของ	100.0	100.0	321,509	321,509	1,020,522	(631,000)	-
บริษัท วัตส์ ไฮโดร 2 จำกัด		100.0	100.0	321,509	321,509	1,020,522	(1,020,322)	389,522
บริษัทย่อยทางอ้อม								
บริษัท เวนดี้ พลัส จำกัด	จำหน่ายอาหารและเครื่องดื่ม	-	86.12	-	-	200	389,522	-
	ผ่านเครื่องอัตโนมัติ	-	86.12	-	-	200	389,522	-
บริษัทย่อยทั้งหมดจดทะเบียนจัดตั้งและดำเนินธุรกิจในประเทศไทย		-	86.12	-	-	200	389,522	-

บริษัท พลัง เทค อินโนเวชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

รายการเคลื่อนไหวที่มีสาระสำคัญ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	งบการเงินเฉพาะกิจการ 2568	2567 (พันบาท)
<b>บริษัทย่อย</b>		
การได้มาของเงินลงทุนในบริษัท วีดีพี โฮลดิ้ง 2 จำกัด	-	1,020,522
การโอนเงินลงทุนในบริษัท เวนดิง พลัง จำกัด	-	(1,020,522)
ขาดทุนจากเงินค้ำประกันเงินลงทุนในบริษัท วีดีพี โฮลดิ้ง 2 จำกัด	(389,322)	(631,000)

บริษัทได้จดทะเบียนจัดตั้งบริษัท วีดีพี โฮลดิ้ง 2 จำกัด กับกระทรวงพาณิชย์เมื่อวันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2567 โดยมีทุนจดทะเบียนจำนวน 321.5 ล้านบาท ประกอบด้วยหุ้นสามัญจำนวน 64,301,820 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 5.0 บาท ทั้งนี้ บริษัทได้โอนหุ้นสามัญในบริษัท เวนดิง พลัง จำกัด จำนวน 2,583,720 หุ้น คิดเป็นจำนวนเงิน 1,020.5 ล้านบาท เพื่อย้ายชำระค่าหุ้น

ผู้บริหารเชื่อว่ามูลค่าของเงินลงทุนที่ปรากฏอยู่ในงบการเงินรวมอาจเกิดการค้ำประกันและได้จัดทำประมาณการคิดลดกระแสเงินสดเพื่อกำหนดมูลค่าจากการใช้ของเงินลงทุนในบริษัทย่อย ข้อสมมติที่สำคัญรวมถึงประมาณการอัตราดอกเบี้ยของกำไร EBITDA และอัตราคิดลด ประมาณการอัตราดอกเบี้ยของกำไร EBITDA ขึ้นอยู่กับการคาดการณ์ผลการดำเนินงานในอนาคตโดยคำนึงถึงประสบการณ์ในอดีต ปรับปรุงกับการเติบโตของรายได้ที่คาดการณ์ไว้ อัตราคิดลดที่ใช้เป็นอัตราโดยประมาณก่อนหักภาษีเงินได้ที่อ้างอิงจากอัตราดอกเบี้ยพันธบัตรรัฐบาลในตลาดที่เกี่ยวข้องและมีกระแสเงินสดที่เป็นสกุลเงินเดียวกัน ปรับปรุงด้วยความเสี่ยงส่วนเพิ่มที่สะท้อนการเพิ่มขึ้นของความเสี่ยงของการลงทุนในตราสารทุนทั่วไป

บริษัทรับรู้ผลขาดทุนจากการค้ำประกันของเงินลงทุนใน บริษัท วีดีพี โฮลดิ้ง 2 จำกัด เป็นจำนวนเงิน 631 ล้านบาท ในงบกำไรขาดทุนเฉพาะกิจการสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 เนื่องจากเงินลงทุนดังกล่าวมีมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนจำนวนโดยวิธีคิดลดประมาณการกระแสเงินสดที่คาดว่าจะได้รับในอนาคตต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชี

เมื่อเดือนมกราคม 2568 บริษัทได้รับหนังสือจากบริษัท เวนดิง พลัง จำกัด (“VDP”) เพื่อเสนอการนำผู้ขายสินค้าอัตโนมัติมาชำระหนี้สินจากเงินกู้ยืม ดอกเบี้ยจากเงินกู้ยืมและหนี้สินอื่นๆ ที่มีอยู่กับบริษัทตามราคาเสนอขายและรายละเอียดของผู้ขายสินค้าอัตโนมัติที่ระบุในหนังสือฉบับดังกล่าว และต่อมาบริษัทมีหนังสือตอบรับแจ้งความประสงค์จะรับชำระหนี้จาก VDP ด้วยทรัพย์สิน

## บริษัท พลัส เทค อินโนเวชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

### หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

เมื่อวันที่ 16 มิถุนายน 2568 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทได้มีมติอนุมัติให้ดำเนินการขายหุ้นสามัญของ VDP ซึ่งมีสถานะเป็นบริษัทย่อยทางอ้อมของบริษัทและเป็นบริษัทย่อยของบริษัท วีดีพี โฮลดิ้ง 2 จำกัด (“VDPH2”) จำนวน 2,583,720 หุ้น คิดเป็นอัตราส่วนร้อยละ 86.12 ต่อมาเมื่อวันที่ 18 กรกฎาคม 2568 บริษัทได้ทำสัญญาซื้อขายหุ้นกับบุคคลธรรมดาที่ไม่เกี่ยวข้องกันรายหนึ่ง ส่งผลให้ VDP สิ้นสุดสภาพการเป็นบริษัทย่อยทางอ้อมกับบริษัทตั้งแต่นั้นเป็นต้นมา บริษัทได้รับชำระค่าตอบแทนเป็นเงินสด จำนวน 0.2 ล้านบาท บริษัทได้รับความเห็นจากที่ปรึกษาทางการเงินอิสระว่าวิธีปรับปรุงมูลค่าตามบัญชีมีความเหมาะสมที่สุดที่ใช้ในการประเมินมูลค่าหุ้นของ VDP ซึ่งมีมูลค่าคิดลบ จึงมีความเห็นว่ามูลค่าหุ้นของ VDP มีค่าเท่ากับศูนย์บาท ดังนั้นบริษัทได้รับรู้ผลขาดทุนจากการค้อยค่าของเงินลงทุนใน VDPH2 เป็นจำนวนเงิน 389.3 ล้านบาท ในงบกำไรขาดทุนเฉพาะกิจการสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 เนื่องจากเงินลงทุนดังกล่าวมีมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชี

ณ วันที่กลุ่มบริษัทสูญเสียอำนาจการควบคุมในบริษัทย่อย กลุ่มบริษัทตัดรายการสินทรัพย์และหนี้สิน ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมและส่วนประกอบอื่นในส่วนของเจ้าของที่เกี่ยวข้องกับบริษัทย่อยนั้น ตัดรายการส่วนต่างจากการรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกันจำนวน 776.4 ล้านบาทและรับรู้ผลขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการสูญเสียการควบคุมในบริษัทย่อยจำนวน 514.6 ล้านบาท ในงบกำไรขาดทุนรวมสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

รายละเอียดของรายการสินทรัพย์และหนี้สินที่ถูกตัดรายการออกจากงบการเงินรวม ณ วันที่กลุ่มบริษัทสูญเสียการควบคุมในบริษัทย่อย มีดังต่อไปนี้

	งบการเงินรวม (พันบาท)
<b>สินทรัพย์</b>	
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	16,011
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	8,126
ลูกหนี้ผ่อนชำระที่ครบกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	53
สินค้านคงเหลือ	1,848
สินทรัพย์ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบัน	11
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	418,815
สินทรัพย์สิทธิการใช้	176,147
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	17,949
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	15,093
<b>รวม</b>	<b>654,053</b>

บริษัท พลัส เทค อินโนเวชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

	งบการเงินรวม (พันบาท)
<b>หนี้สิน</b>	
เงินเบิกเกินบัญชีธนาคารและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	(29,374)
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	(280,054)
เงินกู้ยืมระยะสั้น	(295,044)
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	(30,914)
หนี้สินตามสัญญาเช่า	(79,835)
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	(314)
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	(21,630)
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	(1,024)
<b>รวม</b>	<b>(738,189)</b>

ภายหลังจากการขายหุ้นสามัญ หนี้สินที่มีอยู่ระหว่างบริษัทกับ VDP ยังคงมีผลผูกพันอยู่ โดยบริษัทจะมีสถานะเป็น เจ้าหนี้ของ VDP แทนสถานะเดิมในฐานะผู้ถือหุ้น และผู้ซื้อจะเป็นผู้รับผิดชอบภาระหนี้สินที่มีอยู่ระหว่างบริษัทกับ VDP และระหว่าง VDP กับเจ้าหนี้คนอื่นใดทั้งหมด เมื่อวันที่ 24 พฤศจิกายน 2568 บริษัทได้ลงนามบันทึกข้อตกลงโอน ทรัพย์สินชำระหนี้กับ VDP ทั้งนี้ กระบวนการการชำระหนี้ด้วยสินทรัพย์ยังไม่แล้วเสร็จและบริษัทยังอยู่ในระหว่าง ดำเนินการตรวจสอบสภาพ ความครบถ้วนและความพร้อมใช้งาน เพื่อพิจารณาปรับปรุงจำนวนคู่ และมูลค่าของคู่ ตามที่ระบุในบันทึกข้อตกลงก่อนการส่งมอบตัวขายสินค้าอัตโนมัติ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทบันทึกรายการ เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่ VDP และดอกเบี้ยค้างรับจำนวน 202.9 ล้านบาทและจำนวน 23.3 ล้านบาท ตามลำดับ ในงบ สถานะการเงินรวมและงบสถานะการเงินเฉพาะกิจการด้วยจำนวนเงินที่เท่ากัน ผู้บริหารพิจารณาว่ามีความเป็นไปได้ที่ VDP จะไม่สามารถจ่ายชำระหนี้ให้กู้ยืมระยะสั้นและดอกเบี้ยค้างรับดังกล่าวได้ และได้รับรู้ผลขาดทุนด้านเครดิตที่ คาดว่าจะเกิดขึ้นเต็มจำนวนรวม 226.2 ล้านบาท ในงบกำไรขาดทุนรวมและงบกำไรขาดทุนเฉพาะกิจการสำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

บริษัท พลัส เทค อินโนเวชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

9 อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
	(พันบาท)			
<b>ราคาทุน</b>				
ณ วันที่ 1 มกราคม	-	-	-	-
เพิ่มขึ้น	1,614	-	1,614	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	<u>1,614</u>	<u>-</u>	<u>1,614</u>	<u>-</u>

มูลค่ายุติธรรมของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 จำนวน 1.6 ล้านบาท ประเมินราคาโดยผู้ประเมินราคาอิสระโดยวิธีมูลค่าตลาดสำหรับการใช้ประโยชน์ปัจจุบัน มูลค่ายุติธรรมของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนถูกจัดลำดับชั้นการวัดมูลค่ายุติธรรมอยู่ในระดับที่ 3

บริษัท พลัส เทค อินโนเวชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

10 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

รายการ ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	ที่ดิน	อาคารและ ส่วนปรับปรุง อาคารและที่ดิน	เครื่องจักร และ อุปกรณ์	เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและอุปกรณ์ สำนักงาน	งบการเงินรวม				สินทรัพย์ระหว่าง ก่อสร้างและติดตั้ง	รวม
					ยานพาหนะ และอุปกรณ์ (พันบาท)	ผู้ขายสินค้า อสังหาริมทรัพย์ ระหว่างติดตั้ง	ผู้ขายสินค้า อสังหาริมทรัพย์ ระหว่างติดตั้ง	ผู้ขายสินค้า อสังหาริมทรัพย์ ระหว่างติดตั้ง		
เพิ่ม	2,103	82,989	506,665	78,127	12,611	789,649	193,674	146	1,665,964	
หัก	-	5	9,247	70	-	1,764	-	533	11,619	
โอน	-	-	(556)	-	-	8,022	(7,419)	(47)	-	
รายการปรับปรุง	-	-	-	-	-	79,676	5,047	-	84,723	
โอนจากสินทรัพย์สิทธิการใช้	-	-	-	-	-	(6,426)	-	-	(6,426)	
โอนจากสินทรัพย์ถาวรไปให้ขาย	-	-	-	-	-	26,206	-	-	26,206	
จำหน่าย / ตัดจำหน่าย	-	(275)	(2,241)	(288)	(2,102)	(16,608)	(3,335)	-	(24,849)	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	2,103	82,719	513,115	77,909	10,509	882,283	187,967	632	1,757,237	
เพิ่ม	-	4,602	3,965	1,716	399	-	-	-	10,682	
โอน	-	-	-	23	-	-	-	(23)	-	
รายการปรับปรุง	-	-	1,563	-	-	-	-	(357)	1,206	
โอนจากสินทรัพย์สิทธิการใช้	-	-	-	-	-	-	23,254	-	23,254	
โอนไปสินทรัพย์สิทธิการใช้	-	-	-	-	-	(94,392)	-	-	(94,392)	
จำหน่าย / ตัดจำหน่าย	-	(9,212)	(569)	(6,198)	-	(98,145)	(44,429)	-	(158,553)	
ตัดรายการจากการสูญเสียการควบคุม	-	(787)	(78,931)	(12,981)	(9,425)	(593,529)	(31,661)	-	(727,314)	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	2,103	77,322	439,143	60,469	1,483	96,217	135,131	252	812,120	

บริษัท พดัส เทค อินโนเวชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

	งบการเงินรวม								สินทรัพย์ระหว่าง ก่อสร้างและติดตั้ง	รวม
	ที่ดิน	อาคารและ ส่วนปรับปรุง อาคารและที่ดิน	เครื่องจักร และ อุปกรณ์	เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและอุปกรณ์ สำนักงาน	ยานพาหนะ และอุปกรณ์ (พันบาท)	ผู้ขายสินค้า อสังหาฯ	ผู้ขายสินค้า อสังหาฯ ระหว่างติดตั้ง			
ค่าเสื่อมราคา										
ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	-	(54,229)	(278,557)	(59,379)	(10,631)	(248,161)	-	-	(650,957)	
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	(1,980)	(19,358)	(6,772)	(891)	(70,269)	-	-	(99,270)	
รายการปรับปรุง	-	-	-	-	-	(42,385)	-	-	(42,385)	
จำหน่าย / ตัดจำหน่าย	-	194	-	205	1,047	10,401	-	-	11,848	
ขาดทุนจากการซื้อขาย	-	-	-	-	-	(40,588)	(48,412)	-	(89,000)	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
และ 1 มกราคม 2568	-	(56,015)	(297,915)	(65,946)	(10,475)	(391,002)	(48,412)	-	(869,765)	
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	(2,236)	(18,950)	(3,542)	(28)	(43,514)	-	-	(68,270)	
โอนจากสินทรัพย์สิทธิการใช้	-	-	-	-	-	13,390	-	-	13,930	
จำหน่าย / ตัดจำหน่าย	-	5,683	120	6,131	-	75,128	44,005	-	131,067	
ขาดทุนจากการซื้อขาย	-	-	-	-	-	(34,409)	(87,726)	-	(122,135)	
ตัดรายการจากการสูญเสียการควบคุม	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
ในบริษัทย่อย	-	749	-	12,241	9,415	286,095	-	-	308,499	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	-	(51,819)	(316,745)	(51,116)	(1,088)	(93,772)	(92,133)	-	(606,673)	
มูลค่าสุทธิทางบัญชี										
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	2,103	26,704	215,200	11,963	34	491,281	139,555	632	887,472	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	2,103	25,503	122,398	9,353	395	2,445	42,998	252	205,447	

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

รายงานทางการเงิน 174



บริษัท พลัง เทค อินโนเวชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

งบการเงินเฉพาะกิจการ								
	ที่ดิน	อาคารและ ส่วนปรับปรุง	เครื่องจักร และ อุปกรณ์	เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและอุปกรณ์ สำนักงาน	ยานพาหนะ และอุปกรณ์ (พันบาท)	ผู้ขายสินค้า อัตร โนมติ ระหว่างติดตั้ง	สินทรัพย์ระหว่าง ก่อสร้างและติดตั้ง	รวม
ค่าเสื่อมราคา								
ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	-	(47,999)	(278,557)	(44,516)	(1,785)	(22,126)	-	(394,983)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	(1,656)	(19,358)	(3,810)	(420)	(11,664)	-	(36,908)
จำหน่าย / ตัดจำหน่าย	-	-	-	5	1,135	-	-	1,140
ขาดทุนจากการตัดค่า	-	-	-	-	-	(40,588)	-	(89,000)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	-	-	-	-	-	(48,412)	-	-
และ 1 มกราคม 2568	-	(49,655)	(297,915)	(48,321)	(1,070)	(74,378)	-	(519,751)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	(2,164)	(18,950)	(2,795)	(18)	(11,015)	-	(34,942)
จำหน่าย / ตัดจำหน่าย	-	-	120	-	-	26,030	-	70,155
ขาดทุนจากการตัดค่า	-	-	-	-	-	(34,409)	-	(122,135)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	-	(51,819)	(316,745)	(51,116)	(1,088)	(93,772)	-	(606,673)
มูลค่าสุทธิทางบัญชี								
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	2,103	23,065	135,901	10,409	14	47,869	632	350,717
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	2,103	25,503	122,398	9,353	395	2,445	252	205,447

## บริษัท พลัส เทค อินโนเวชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

### หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

บริษัทรับรู้ผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ผู้จำหน่ายสินค้าอัตโนมัติเป็นจำนวนเงิน 122.1 ล้านบาทในงบกำไรขาดทุนรวมและงบกำไรขาดทุนเฉพาะกิจการสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 เนื่องจากแผนการขายสินทรัพย์ของฝ่ายบริหารที่คาดว่าจะมีมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชี

ในระหว่างปี 2567 มีการเปลี่ยนแปลงบุคลากรของบริษัท ทำให้รายละเอียดทรัพย์สินที่มีการระบุสถานที่ตั้งสำหรับซื้อขายสินค้าอัตโนมัติแต่ละรายการขาดความต่อเนื่องและไม่เป็นปัจจุบัน บริษัทได้ทำการตรวจนับดูขายสินค้าอัตโนมัติที่มีอยู่ที่คลังสินค้าต่างๆ ของบริษัทและพบผลต่างจากการตรวจนับจำนวน 1,171 คู่ที่ไม่ตรงกับรายละเอียดทรัพย์สินซึ่งบริษัทไม่สามารถอธิบายถึงสาเหตุของความแตกต่างได้ ในระหว่างปี 2568 บริษัทได้จัดทำทะเบียนทรัพย์สินที่มีการระบุสถานที่ตั้งสำหรับซื้อขายสินค้าอัตโนมัติ ตรวจนับดูขายสินค้าอัตโนมัติที่มีอยู่ที่คลังสินค้าต่างๆ ของบริษัทใหม่ทั้งหมด ตรวจสอบข้อมูลจากตัวแทนและประสานงานกับตัวแทนภายนอกเพื่อให้ดำเนินการตรวจสอบทรัพย์สินตามสถานที่ที่รับผิดชอบ จากขั้นตอนการตรวจสอบตามที่ได้กล่าวมา บริษัทได้ข้อสรุปว่าทรัพย์สินที่สูญหายมีจำนวนทั้งหมด 703 คู่ และบันทึกตัดจำหน่ายทรัพย์สินออกจากทะเบียนทรัพย์สินแล้ว และจะดำเนินการตามกระบวนการทางกฎหมายกับบุคคลที่เกี่ยวข้องต่อไป

สินทรัพย์ที่ใช้เป็นหลักประกันหนี้สิน	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	2568	2567	2568	2567
	(พันบาท)			
ที่ดิน	2,103	2,103	2,103	2,103
อาคาร	15,348	14,835	15,348	14,835
ส่วนปรับปรุงอาคาร	8,119	8,230	8,119	8,230
รวม	<u>25,570</u>	<u>25,168</u>	<u>25,570</u>	<u>25,168</u>

### สัญญาจ้างของที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 ที่ดินและสิ่งปลูกสร้างของบริษัทซึ่งมีมูลค่าตามบัญชีจำนวน 25.5 ล้านบาทได้ถูกจ้างองกับสถาบันการเงินแห่งหนึ่งเพื่อเป็นหลักประกันหนี้ตามสัญญาสินเชื่อของผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท ซึ่งมีการผิคนัดชำระหนี้ตามตัวสัญญาใช้เงินแก่สถาบันการเงินดังกล่าวรวมถึงดอกเบี้ยที่ครบกำหนดชำระ ปัจจุบันบริษัทผู้ถือหุ้นรายใหญ่และสถาบันการเงินดังกล่าวอยู่ระหว่างการเจรจาร่วมกันเพื่อหาแนวทางการปรับเงื่อนไขการชำระหนี้ซึ่งบริษัทได้มีการติดตามผลการพิจารณาดังกล่าวอย่างใกล้ชิด (ดูหมายเหตุข้อ 4)

บริษัท พลัง เทค อินโนเวชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
หมายเหตุประกอบงบการเงิน  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

11 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

	งบการเงินรวม			
	ค่าลิขสิทธิ์ ซอฟต์แวร์	ต้นทุนการ พัฒนาระบบ	สินทรัพย์ไม่มีตัวตน ระหว่างการพัฒนา (พันบาท)	รวม
ราคาทุน				
ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	87,071	65,607	41,973	194,651
โอนจากที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์	20	-	20,883	20,903
โอน	273	52,077	(52,350)	-
จำหน่าย/ ตัดจำหน่าย	(77)	(9,934)	-	(10,011)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567				
และ 1 มกราคม 2568	87,287	107,750	10,506	205,542
เพิ่มขึ้น	132	150	238	520
รายการปรับปรุง	-	-	(371)	(371)
ตัดรายการจากการสูญเสียการควบคุม				
ในบริษัทย่อย	(1,270)	(41,896)	(3,000)	(46,166)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	86,149	66,003	7,373	159,525
ค่าตัดจำหน่าย				
ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	(39,376)	(26,030)	-	(65,406)
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	(9,140)	(45,698)	-	(54,838)
จำหน่าย/ ตัดจำหน่าย	77	9,934	-	10,011
รายการปรับปรุง	-	(4,966)	-	(4,966)
ขาดทุนจากการด้อยค่า	-	(17,802)	(10,250)	(28,052)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567				
และ 1 มกราคม 2568	(48,439)	(84,562)	(10,250)	(143,251)
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	(7,932)	(5,563)	-	(13,495)
ขาดทุนจากการด้อยค่า	(9,746)	-	-	(9,746)
ตัดรายการจากการสูญเสียการควบคุม				
ในบริษัทย่อย	945	24,272	3,000	28,217
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	(65,172)	(65,853)	(7,250)	(138,275)
มูลค่าสุทธิตามบัญชี				
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	38,848	23,187	256	62,291
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	20,977	150	123	21,250

บริษัท พลัส เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

	ค่าลิขสิทธิ์ ซอฟต์แวร์	งบการเงินเฉพาะกิจการ		รวม
		ต้นทุนการ พัฒนาระบบ	สินทรัพย์ไม่มีตัวตน ระหว่างการพัฒนา (พันบาท)	
<b>ราคาทุน</b>				
ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	85,724	32,257	32,819	150,800
เพิ่มขึ้น	20	-	18,490	18,510
โอน	273	43,530	(43,803)	-
จำหน่าย / ตัดจำหน่าย	-	(9,934)	-	(9,934)
<b>ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567</b>				
และ 1 มกราคม 2568	86,017	65,853	7,506	159,376
เพิ่มขึ้น	132	150	238	520
รายการปรับปรุง	-	-	(371)	-
<b>ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568</b>	<b>86,149</b>	<b>66,003</b>	<b>7,373</b>	<b>159,525</b>
<b>ค่าตัดจำหน่าย</b>				
ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	(38,578)	(16,882)	-	(55,460)
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	(8,985)	(39,333)	-	(48,318)
จำหน่าย / ตัดจำหน่าย	-	9,934	-	9,934
ขาดทุนจากการด้อยค่า	-	(17,802)	(7,250)	(25,052)
<b>ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567</b>				
และ 1 มกราคม 2568	(47,563)	(64,083)	(7,250)	(118,896)
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	(7,863)	(1,770)	-	(9,633)
ขาดทุนจากการด้อยค่า	(9,746)	-	-	(9,746)
<b>ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568</b>	<b>(65,172)</b>	<b>(65,853)</b>	<b>(7,250)</b>	<b>(138,275)</b>
<b>มูลค่าสุทธิตามบัญชี</b>				
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	38,454	1,770	256	40,480
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	29,977	150	123	21,250

บริษัท พลัส เทค อินโนเวชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

12 สัญญาเช่า

สินทรัพย์สิทธิการใช้	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	2568	2567	2568	2567
	(พันบาท)			
ผู้ขายสินค้าอัตโนมัติ	-	121,732	-	-
พื้นที่และคลังสินค้า	-	29,413	-	159
เครื่องจักรและอุปกรณ์	588	797	588	797
ยานพาหนะและอุปกรณ์	2,984	9,692	2,984	9,692
รวม	<u>3,572</u>	<u>161,634</u>	<u>3,572</u>	<u>10,648</u>

รายการเคลื่อนไหวที่มีสาระสำคัญ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	2568	2567	2568	2567
	(พันบาท)			
สินทรัพย์สิทธิการใช้เพิ่มขึ้น	17,726	2,114	-	460
ตัดจำหน่ายสินทรัพย์สิทธิการใช้				
- ราคาตามบัญชีสุทธิ	(27,500)	(2,437)	(4,411)	(2,437)
ตัดรายการจากการสูญเสียการควบคุม				
ในบริษัทย่อย - ราคาตามบัญชีสุทธิ	(176,147)	-	-	-

ในปี 2568 กลุ่มบริษัทเช่าเครื่องจักรและอุปกรณ์ ยานพาหนะและอุปกรณ์เป็นเวลา 3 ปี ถึง 5 ปี และจ่ายค่าเช่าคงที่โดยเงื่อนไขในการจ่ายชำระเป็นเงินบาททุกตัวไป

สิทธิเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่า

กลุ่มบริษัทมีสิทธิเลือกขยายอายุสัญญาเช่าอสังหาริมทรัพย์ภายในหนึ่งปีก่อนสิ้นสุดระยะเวลาเช่า ซึ่งกลุ่มบริษัทจะประเมินตั้งแต่วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลว่ามีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่จะใช้สิทธิในการขยายอายุสัญญาเช่าหรือไม่ และจะทบทวนการประเมินดังกล่าวอย่างสม่ำเสมอ

บริษัท พลัส เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	2568	2567	2568	2567
	(พันบาท)			
จำนวนที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน				
ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้				
- ตู้ขายสินค้าอัตโนมัติ	17,726	33,626	-	-
- พื้นที่และคลังสินค้า	4,575	12,707	-	647
- เครื่องจักรและอุปกรณ์	209	30	209	30
- ยานพาหนะและอุปกรณ์	1,917	4,242	1,917	4,242
ดอกเบี้ยจ่ายของหนี้สินตามสัญญาเช่า	6,926	8,220	320	490
ค่าใช้จ่ายสัญญาเช่าระยะสั้น	3,882	4,563	3,067	1,424

ในปี 2568 กระแสเงินสดจ่ายทั้งหมดของสัญญาเช่าของกลุ่มบริษัทและบริษัท มีจำนวน 17.23 ล้านบาท และ 2.54 ล้านบาท ตามลำดับ (2567: 106.30 ล้านบาท และ 4.03 ล้านบาท ตามลำดับ)

13 หนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ย

	งบการเงินรวม					
	2568			2567		
	ส่วนที่มี	ส่วนที่ไม่มี		ส่วนที่มี	ส่วนที่ไม่มี	
	หลักประกัน	หลักประกัน	รวม	หลักประกัน	หลักประกัน	รวม
	(พันบาท)					
เงินเบิกเกินบัญชีธนาคาร	-	8,188	8,188	-	9,041	9,041
เงินกู้ยืมระยะสั้นจาก						
- สถาบันการเงิน	-	-	-	-	60,079	60,079
- กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	27,810	27,810	-	300,968	300,968
- กิจการอื่น	-	10,000	10,000	-	-	-
เงินกู้ยืมระยะยาวจาก						
- สถาบันการเงิน	10,890	36,303	47,193	50,568	-	50,568
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	2,913	2,913	-	103,008	103,008
รวมหนี้สินที่มีภาระ						
ดอกเบี้ย	10,890	85,214	96,104	50,568	473,096	523,664

บริษัท พลัส เทค อินโนเวชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	2568			2567		
	ส่วนที่มี หลักประกัน	ส่วนที่ไม่มี หลักประกัน	รวม	ส่วนที่มี หลักประกัน	ส่วนที่ไม่มี หลักประกัน	รวม
	(พันบาท)					
เงินเบิกเกินบัญชีธนาคาร	-	8,188	8,188	-	9,041	9,041
เงินกู้ยืมระยะสั้นจาก						
- สถาบันการเงิน	-	-	-	-	40,705	40,705
- กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	27,810	27,810	-	5,924	5,924
- กิจการอื่น	-	10,000	10,000	-	-	-
เงินกู้ยืมระยะยาวจาก						
- สถาบันการเงิน	10,890	36,303	47,193	15,712	-	15,712
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	2,913	2,913	-	8,337	8,337
รวมหนี้สินที่มีภาระ						
ดอกเบี้ย	10,890	85,214	96,104	15,712	64,007	79,719

เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 กลุ่มบริษัทและบริษัทที่มีตัวสัญญาใช้เงินหลายฉบับกับสถาบันการเงินรวมจำนวน 60 ล้านบาท และ 41 ล้านบาท ตามลำดับ โดยมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 4.25 ถึงร้อยละ 6.58 ต่อปี และร้อยละ 4.25 ถึงร้อยละ 6.58 ต่อปี ตามลำดับ

เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการอื่น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทที่มีตัวสัญญาใช้เงินกับกิจการอื่นรวมจำนวน 10 ล้านบาท ตัวสัญญาใช้เงินดังกล่าวมีระยะเวลาครบกำหนดชำระ 3 เดือน และมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 7 ต่อปี

## บริษัท พลัส เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

### หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

#### การค้ำประกันหนี้เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน

บริษัทค้ำประกันหนี้เงินกู้ยืมระยะสั้นและดอกเบี้ยที่ครบกำหนดในปี 2567 ตามจำนวนและ/หรือกำหนดเวลาที่ระบุไว้ในสินเชื่อระยะสั้นเพื่อการนำเข้า และค้ำสัญญาใช้เงินหลายฉบับกับสถาบันการเงินแห่งหนึ่ง ส่งผลให้สถาบันการเงินมีสิทธิเรียกเก็บดอกเบี้ยค้ำประกันตามอัตราที่ระบุไว้ในค้ำสัญญาใช้เงินดังกล่าวและจะมีสิทธิหักเงินจากบัญชีเงินฝากหรือเงินอื่นใดที่มีอยู่กับการชำระหนี้ดังกล่าว และมีสิทธิในการทบทวนหรือเปลี่ยนแปลงวงเงินสินเชื่อและ/หรือระงับการให้สินเชื่อโดยไม่ต้องแจ้งให้ทราบ อย่างไรก็ตาม เมื่อวันที่ 19 สิงหาคม 2568 สถาบันการเงินตกลงยินยอมผ่อนปรนเงื่อนไขในการชำระหนี้เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินที่ค้ำประกันรวมจำนวน 37.8 ล้านบาท และดอกเบี้ยค้างจ่ายจากเงินกู้ยืมที่ค้ำประกันดังกล่าวจำนวน 4.1 ล้านบาท โดยจะขยายระยะเวลาการจ่ายชำระหนี้ออกไปอีก 5 ปี ครบกำหนดสัญญาในเดือนกรกฎาคม 2573 และเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ยตามสัญญาจากเดิมร้อยละ 4.35 ต่อปี และร้อยละ 6.58 ต่อปี เป็น MLR ลบร้อยละ 2.5 ต่อปี ทำให้บริษัทรับรู้กำไรจากการปรับโครงสร้างหนี้จำนวนรวมทั้งสิ้น 4.2 ล้านบาท ในงบกำไรขาดทุนรวมและงบกำไรขาดทุนเฉพาะกิจการสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และหลังจากปรับโครงสร้างหนี้บริษัทมีเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 จำนวน 36.3 ล้านบาท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทมีวงเงินสินเชื่อซึ่งยังไม่ได้เบิกใช้เป็นจำนวนเงินรวม 14.6 ล้านบาท (2567: 14.1 ล้านบาท)



บริษัท พลัง เทค อินโนเวชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
 หมายเหตุประกอบงบการเงิน  
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน

กลุ่มบริษัท ได้ทำสัญญาเงินกู้ระยะยาวกับสถาบันการเงินหลายแห่งเพื่อใช้ในการลงทุนของกลุ่มบริษัท เงินกู้ดังกล่าวมีรายละเอียดดังนี้

วันที่ทำสัญญาเงินกู้	สกุลเงิน	เงินต้นตามสัญญา	งบการเงินรวม		อัตราดอกเบี้ย	หลักประกัน	ระยะเวลาชำระคืน
			ณ วันที่ 31 ธันวาคม	ณ วันที่ 31 ธันวาคม			
		2568	2567	2568	2567		
				(พันบาท)	(ร้อยละต่อปี)		
บริษัท							
14 ธันวาคม 2565	บาท	4,280	4,280	-	633	ระบบผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์	ชำระคืนทุกเดือน รวม 84 งวด (7 ปี) งวดละ 62,000 บาท (โดยมี Grace Period 7 เดือน) ชำระดอกเบี้ยทุกวันที่สิ้นเดือน และจะเริ่มคืนเงินกู้และดอกเบี้ยงวดแรกในวันที่ 31 กรกฎาคม 2566 และจะชำระทุกวันที่สิ้นเดือนกรกฎาคม 2566 และจะชำระทุกวันที่สิ้นเดือน (สิ้นสุดสัญญา วันที่ 30 พฤศจิกายน 2572) พยอชำระคืนทุกเดือน รวม 60 งวด งวดละ 0.4 ล้านบาท โดยชำระคืนเงินกู้งวดแรกใน เดือนธันวาคม 2565
13 ธันวาคม 2565	บาท	23,091	23,091	10,890	15,079	บริษัทใหญ่ในลำดับสูงสุด	

บริษัท พลัส เทค อินโนเวชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

วันที่ทำสัญญาเงินกู้	สกุลเงิน	เงินต้นตามสัญญา	งบการเงินรวม		อัตราดอกเบี้ย	หลักประกัน	ระยะเวลาชำระคืน
			ณ วันที่ 31 ธันวาคม	2567			
		2568	2568	2567			
			(พันบาท)		(ร้อยละต่อปี)		
<b>บริษัทย่อย</b>							
9 ตุลาคม 2566	บาท	-	-	44,311	34,668	3.34	ทยอยชำระคืนทุกเดือน รวม 60 งวด งวดละ 0.84 ล้านบาท โดยชำระคืนเงินกู้งวดแรกใน เดือนตุลาคม 2566

## บริษัท พลัส เทค อินโนเวชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

### หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

เมื่อวันที่ 13 ธันวาคม 2565 บริษัทเข้าทำสัญญาการโอนและสัญญาเช่ากลับคืนสำหรับเครื่องจักรและอุปกรณ์กับสถาบันการเงินแห่งหนึ่งและรับรู้จำนวนเงินจากการโอนจำนวน 24.7 ล้านบาท เป็นเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน โดยมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 4.97 ต่อปี ทั้งนี้ บริษัทจะต้องจ่ายชำระคืนทุกเดือน รวม 60 งวด (5 ปี) งวดละ 390,284 บาท โดยชำระคืนเงินกู้งวดแรกนับจากวันเบิกเงินกู้ และงวดถัดไปทุกวันที่ 25 ของเดือน (สิ้นสุดสัญญาในวันที่ 25 พฤศจิกายน 2570) สัญญาดังกล่าวมีบริษัทใหญ่ในลำดับสูงสุดเป็นผู้ค้ำประกัน

#### 14 ประเมินการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	2568	2567	2568	2567
	(พันบาท)			
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	13,003	12,548	13,003	12,293
ผลประโยชน์ระยะยาวอื่น	1,374	432	1,374	432
รวม	<u>14,377</u>	<u>12,980</u>	<u>14,377</u>	<u>12,725</u>

#### โครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้

กลุ่มบริษัทและบริษัทจัดการ โครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้ตามข้อกำหนดของพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. 2541 ในการให้ผลประโยชน์เมื่อเกษียณแก่พนักงานตามสิทธิและอายุงาน โครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้มีความเสี่ยงจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ได้แก่ ความเสี่ยงของช่วงชีวิต และความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

บริษัท พลัง เทค อินโนเวชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

มูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันตาม โครงการผลประโยชน์	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
		(พันบาท)		
ณ วันที่ 1 มกราคม	12,980	9,643	12,725	9,491
<b>รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน</b>				
ต้นทุนบริการปัจจุบัน	802	578	743	578
ต้นทุนบริการอดีต	-	103	-	-
ดอกเบี้ยจากภาระผูกพัน	299	123	299	123
ขาดทุนจากการประมาณการ				
ตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	2,091	-	2,091	-
ตัดรายการจากการสูญเสียการควบคุม				
ในบริษัทย่อย	(314)	-	-	-
	<u>2,878</u>	<u>804</u>	<u>3,133</u>	<u>701</u>
<b>รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น</b>				
ขาดทุนจากการประมาณการ				
ตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย				
- การปรับปรุงจากประสบการณ์	-	4,325	-	4,325
	<u>-</u>	<u>4,325</u>	<u>-</u>	<u>4,325</u>
ผลประโยชน์จ่าย	(1,481)	(1,792)	(1,481)	(1,792)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	<u>14,377</u>	<u>12,980</u>	<u>14,377</u>	<u>12,725</u>

ข้อสมมติหลักในการประมาณการ ตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
		(ร้อยละ)		(ร้อยละ)
อัตราคิดลด	2.30	2.30	2.30	2.30
การเพิ่มขึ้นของเงินเดือนในอนาคต	5.00	5.00	5.00	5.00
อัตราการหมุนเวียนของพนักงาน	7.64 - 45.84	7.64 - 45.84	7.64 - 45.84	7.64 - 45.84

ข้อสมมติเกี่ยวกับอัตราดอกเบี้ยในอนาคตถือตามข้อมูลทางสถิติที่เผยแพร่ทั่วไปและตารางมรณะ

บริษัท พลัง เทค อินโนเวชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 ระยะเวลาถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของภาระผูกพันผลประโยชน์ที่กำหนดไว้เป็น 9 ปี (2567: 9 ปี)

การวิเคราะห์ความอ่อนไหว

การเปลี่ยนแปลงในแต่ละข้อสมมติที่เกี่ยวข้องในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่อาจเป็นไปได้ อย่างสมเหตุสมผล ณ วันที่รายงาน โดยถือว่าข้อสมมติอื่นๆ คงที่

ผลกระทบต่อภาระผูกพันของโครงการผลประโยชน์ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	งบการเงินรวม ข้อสมมติ		งบการเงินเฉพาะกิจการ ข้อสมมติ	
	เพิ่มขึ้น	ลดลง	เพิ่มขึ้น	ลดลง
	(พันบาท)			
อัตราคิดลด (เปลี่ยนแปลงร้อยละ 1)	(629)	693	(629)	693
การเพิ่มขึ้นของเงินเดือนในอนาคต (เปลี่ยนแปลงร้อยละ 1)	787	(726)	787	(726)
อัตราการหมุนเวียนของพนักงาน (เปลี่ยนแปลงร้อยละ 20)	(1,474)	1,905	(1,474)	1,905
ผลกระทบต่อภาระผูกพันของโครงการผลประโยชน์ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	งบการเงินรวม ข้อสมมติ		งบการเงินเฉพาะกิจการ ข้อสมมติ	
	เพิ่มขึ้น	ลดลง	เพิ่มขึ้น	ลดลง
	(พันบาท)			
อัตราคิดลด (เปลี่ยนแปลงร้อยละ 1)	(758)	842	(689)	762
การเพิ่มขึ้นของเงินเดือนในอนาคต (เปลี่ยนแปลงร้อยละ 1)	811	(746)	734	(679)
อัตราการหมุนเวียนของพนักงาน (เปลี่ยนแปลงร้อยละ 20)	(1,538)	2,020	(1,371)	1,755

บริษัท พลัส เทค อินโนเวชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

15 ทุนเรือนหุ้น

	มูลค่าหุ้น	2568		2567	
	ต่อหุ้น	จำนวนหุ้น	จำนวนเงิน	จำนวนหุ้น	จำนวนเงิน
	(บาท)	(พันหุ้น/พันบาท)			
ทุนจดทะเบียน					
ณ วันที่ 1 มกราคม					
- หุ้นสามัญ	1	251,371	251,371	251,371	251,371
ลดหุ้น	1	(6,500)	(6,500)	-	-
ออกหุ้นใหม่	1	253,871	253,871	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	1	498,742	498,742	251,371	251,371
หุ้นที่ออกและชำระแล้ว					
ณ วันที่ 1 มกราคม					
- หุ้นสามัญ		244,871	244,871	244,871	244,871
ออกหุ้นใหม่		122,436	122,436	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	1				
- หุ้นสามัญ	1	367,307	367,307	244,871	244,871

ในการประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทเมื่อวันที่ 30 พฤษภาคม 2568 ผู้ถือหุ้นมีมติเรื่องดังต่อไปนี้

- (1) การลดทุนจดทะเบียนของบริษัท โดยการตัดหุ้นจดทะเบียนที่ยังไม่ได้นำออกจำหน่ายจากเดิม 251,371,104 บาท เป็น 244,871,104 บาท และการแก้ไขเพิ่มเติมหนังสือบริคณห์สนธิของบริษัท เพื่อให้สอดคล้องกับการลดทุนจดทะเบียนบริษัท เนื่องจากเป็นหุ้นที่จัดสรรไว้เพื่อรองรับการแปลงสภาพของ PTECH-WA ชุดเดิมที่ไม่ได้ออกและจัดสรรภายใน 1 ปี นับจากได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมสามัญประจำปี 2566
- (2) การเพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัท จากเดิม 244,871,104 บาท เป็น 498,742,208 บาท และการจัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนของบริษัทจำนวน 253,871,104 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท เพื่อวัตถุประสงค์ดังนี้
  - (ก) ออกและเสนอขายให้แก่ผู้ถือหุ้นสามัญเดิมของบริษัทตามสัดส่วนการถือหุ้น โดยไม่จัดสรรให้ผู้ถือหุ้นที่จะทำให้บริษัทมีหน้าที่ตามกฎหมายต่างประเทศ (Preferential Public Offering: PPO) จำนวน 122,435,552 หุ้น ในอัตราส่วนการจัดสรรหุ้น 2 หุ้นสามัญเดิมต่อ 1 หุ้นสามัญเพิ่มทุน โดยมีราคาเสนอขายหุ้นละ 1 บาท

## บริษัท พลัส เทค อินโนเวชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

### หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

(ข) รองรับการใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัท รุ่นที่ 1 (PTECH-W1) ซึ่งจัดสรรให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมที่จองซื้อหุ้นสามัญเพิ่มทุนโดยไม่คิดมูลค่า จำนวน 122,435,552 หุ้น

(ค) รองรับการใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญเพิ่มทุนของบริษัทที่จัดสรรให้แก่ กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน รุ่นที่ 1 (ชุดใหม่) (PTECH-WA) จำนวน 9,000,000 หุ้น

รวมถึงการอนุมัติการแก้ไขเพิ่มเติมหนังสือบริคณห์สนธิของบริษัทให้สอดคล้องกับการเพิ่มทุนจดทะเบียน ทั้งนี้ กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ได้อนุมัติการจดทะเบียนดังกล่าวแล้ว เมื่อวันที่ 16 มิถุนายน 2568 และต่อมา บริษัทได้รับชำระเงินค่าหุ้นเพิ่มทุน PPO ครบทั้งหมดแล้วในระหว่างวันที่ 23 มิถุนายน 2568 ถึงวันที่ 23 กรกฎาคม 2568 โดยบริษัทดำเนินการจดทะเบียนรับชำระค่าหุ้นกับกระทรวงพาณิชย์เมื่อวันที่ 6 สิงหาคม 2568

#### ใบสำคัญแสดงสิทธิซื้อหุ้นสามัญของบริษัท PTECH-W1

วันที่ออกใบสำคัญแสดงสิทธิ	1 ตุลาคม 2568
จำนวนใบสำคัญแสดงสิทธิที่เสนอขาย	122,435,552 หน่วย
ราคาเสนอขายต่อหน่วย	หน่วยละ 0 บาท (ศูนย์บาท)
อายุของใบสำคัญแสดงสิทธิ	มีอายุ 3 ปีนับแต่วันที่ออกใบสำคัญแสดงสิทธิ
อัตราการใช้สิทธิ	ใบสำคัญแสดงสิทธิ 1 หน่วย สามารถใช้สิทธิซื้อหุ้นสามัญได้ 1 หุ้น
ราคาการใช้สิทธิซื้อหุ้นสามัญ	4 บาท/หุ้น
จำนวนหุ้นที่ออกเพื่อรองรับการใช้สิทธิ	122,435,552 หุ้น
การใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิ	วันทำการสุดท้ายของทุกๆ 6 เดือน นับตั้งแต่วันที่ออกใบสำคัญแสดงสิทธิ โดยครั้งที่ 1 ได้แก่ วันที่ 31 มีนาคม 2569 ไปตลอดอายุของใบสำคัญแสดงสิทธิ

#### ส่วนเกินมูลค่าหุ้น

ตามบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 มาตรา 51 ในกรณีที่บริษัทเสนอขายหุ้นสูงกว่ามูลค่าหุ้นที่จดทะเบียนไว้ บริษัทต้องนำค่าหุ้นส่วนเกินนี้ตั้งเป็นทุนสำรอง (“ส่วนเกินมูลค่าหุ้น”) ส่วนเกินมูลค่าหุ้นนี้จะนำไปจ่ายเป็นเงินปันผลไม่ได้

## บริษัท พลัส เทค อินโนเวชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

### หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

#### 16 สำรองตามกฎหมาย

ตามบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 มาตรา 116 บริษัทจะต้องจัดสรรทุนสำรอง (“สำรองตามกฎหมาย”) อย่างน้อยร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปีหลังจากหักขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าสำรองดังกล่าวมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน เงินสำรองนี้จะนำไปจ่ายเป็นเงินปันผลไม่ได้

#### 17 ส่วนงานดำเนินงานและการจำแนกรายได้

ผลการดำเนินงานของส่วนงานที่รายงานต่อผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทจะแสดงถึงรายการที่เกิดขึ้นจากส่วนงานดำเนินงานนั้น โดยตรงรวมถึงรายการที่ได้รับการปันส่วนอย่างสมเหตุสมผล

ผู้บริหารพิจารณาว่ากลุ่มบริษัทมี 2 ส่วนงานที่รายงาน ซึ่งเป็นหน่วยงานธุรกิจที่สำคัญของกลุ่มบริษัทที่มีสินค้าและบริการที่แตกต่างกัน และมีการบริหารจัดการแยกต่างหาก เนื่องจากเทคโนโลยีและกลยุทธ์ทางการตลาดที่แตกต่างกัน การดำเนินงานของแต่ละส่วนงานที่รายงานของกลุ่มบริษัทโดยสรุปมีดังนี้

- ส่วนงานที่ 1 ธุรกิจบัตรพลาสติกและบันทึกข้อมูลส่วนบุคคล
- ส่วนงานที่ 2 ธุรกิจซื้อขายสินค้าอัตโนมัติ

เมื่อวันที่ 16 มิถุนายน 2568 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทได้มีมติอนุมัติให้ดำเนินการขายหุ้นสามัญของบริษัท เวนดิง พลัส จำกัด (“VDP”) ซึ่งประกอบด้วยส่วนงานธุรกิจซื้อขายสินค้าอัตโนมัติ เนื่องจากการตัดสินใจเชิงกลยุทธ์ เพื่อเน้นความสามารถหลักของกลุ่มบริษัทให้มากขึ้น ดังนั้น กลุ่มบริษัทจึงจำเป็นต้องทบทวนวิธีการวิเคราะห์ของผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทและส่วนงานที่รายงาน และได้ปรับปรุงข้อมูลส่วนงานที่รายงานสำหรับปี 2567 ที่แสดงเปรียบเทียบนี้ใหม่ ทั้งนี้ ธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับซื้อขายสินค้าอัตโนมัติส่วนที่เหลือ และธุรกิจรับจ้างผลิตอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งเป็นธุรกิจใหม่ในระหว่างปี 2568 ไม่เข้าเกณฑ์เชิงปริมาณเพื่อกำหนดส่วนงานที่รายงานในปี 2568 หรือ 2567 จึงได้รวมรายงานอยู่ในส่วนงานอื่นๆ



สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

70

บริษัท พลัส เทค อินโนเวชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

	งบการเงินรวม					
	ส่วนงานที่ 1			ส่วนงานที่ 2		
	(การดำเนินงานที่ยกเลิก)			(การดำเนินงานที่ยกเลิก)		
	(ดูหมายเหตุข้อ 18)			(ดูหมายเหตุข้อ 18)		
	2568	2567	2568	2567	2568	2567
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม						
(ปรับปรุงใหม่)						
(ปรับปรุงใหม่)						
(พันบาท)						
ขาดทุนจากการดำเนินงานตามส่วนงานก่อนหักภาษีเงินได้	(190,901)	(210,463)	(157,355)	(327,837)	(14,851)	(363,107)
ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	-	-	(226,195)	-	-	(226,195)
ผลขาดทุนจากการสูญเสียอำนาจการควบคุมในบริษัทย่อย	-	-	(514,620)	-	-	(514,620)
ดอกเบี้ยรับ	6,247	10	4	85	-	6,251
ดอกเบี้ยจ่าย	(8,465)	(4,644)	(20,237)	(29,730)	-	(28,702)
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	(15,885)	(78,513)	(52,819)	(110,647)	(11,015)	(79,719)
(ค่าใช้จ่าย) รายได้ภาษีเงินได้	(1,074)	2,144	(15,426)	(51,791)	-	(16,500)
สินทรัพย์ส่วนงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม	453,546	422,936	652,666	740,498	52,370	1,158,582
หนี้สินส่วนงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม	224,854	203,781	738,189	693,498	927	963,970
ขาดทุนต่อหุ้นพื้นฐาน (บาท)	(3.20)	(0.85)	(0.59)	(1.55)	(0.02)	(3.82)
					(0.06)	(2.46)

บริษัท พลัส เทค อินโนเวชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

ลูกค้ารายใหญ่

รายได้จากลูกค้ารายหนึ่งจากส่วนงานที่ 1 และ 2 ของกลุ่มบริษัทเป็นเงินประมาณ 38 ล้านบาท (2567: 84 ล้านบาท) จากรายได้รวมของกลุ่มบริษัท

18 การดำเนินงานที่ยกเลิก

ส่วนงานธุรกิจผู้ขายสินค้าอัตโนมัติ

เมื่อวันที่ 16 มิถุนายน 2568 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทได้มีมติอนุมัติให้ดำเนินการขายหุ้นสามัญของบริษัท เวนดิง พลัส จำกัด (“VDP”) ซึ่งประกอบด้วยส่วนงานธุรกิจผู้ขายสินค้าอัตโนมัติ เนื่องจากการตัดสินใจเชิงกลยุทธ์เพื่อเน้นความสามารถหลักของกลุ่มบริษัทให้มากขึ้น ส่วนงานนี้ไม่ได้เป็นการดำเนินงานที่ยกเลิกหรือถูกจัดประเภทเป็นถือไว้เพื่อขาย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

งบกำไรขาดทุนรวมและงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 ที่แสดงเปรียบเทียบได้ถูกจัดประเภทใหม่เพื่อนำเสนอการดำเนินงานที่ยกเลิกเป็นรายการแยกต่างหากจากการดำเนินงานต่อเนื่อง ดังต่อไปนี้

ผลการดำเนินงานของการดำเนินงานที่ยกเลิก

งบการเงินรวม

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม

2568 2567

(พันบาท)

รายได้

รายได้จากการขายและการให้บริการ

2,203 405,798

รายได้อื่น

711 3,704

ค่าใช้จ่าย

ต้นทุนขายและต้นทุนการให้บริการ

(11,921) (289,385)

ต้นทุนในการจัดจำหน่าย

(62,470) (232,554)

ค่าใช้จ่ายในการบริหาร

(65,642) (185,670)

ขาดทุนจากกิจกรรมดำเนินงานที่ยกเลิก

(137,119) (298,107)

ต้นทุนทางการเงิน

(20,237) (29,730)

ขาดทุนก่อนภาษีเงินได้จากการดำเนินงานที่ยกเลิก

(157,356) (327,837)

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้

(15,426) (51,793)

ขาดทุนสำหรับงวดจากกิจกรรมดำเนินงานที่ยกเลิก - สุทธิจากภาษีเงินได้

(172,782) (379,630)

บริษัท พลัส เทค อินโนเวชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

กระแสเงินสดได้มาจาก (ใช้ไปใน) การดำเนินงานที่ยกเลิก

งบการเงินรวม

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม

2568 2567

(พันบาท)

เงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมดำเนินงาน

19,386 98,604

เงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมลงทุน

10,447 (11,018)

เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน

(21,547) (126,615)

กระแสเงินสดได้มาจากการดำเนินงานที่ยกเลิก

8,286 (39,029)

19 ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์ของพนักงาน

งบการเงินรวม

งบการเงินเฉพาะกิจการ

หมายเหตุ

2568

2567

2568

2567

(ปรับปรุงใหม่)

(พันบาท)

เงินเดือนและค่าแรง

71,141

68,180

71,141

68,180

สวัสดิการและอื่นๆ

9,391

9,707

9,391

9,707

โครงการผลประโยชน์

14

3,133

701

3,133

701

โครงการสมทบเงินที่กำหนดไว้

1,803

2,038

1,803

2,038

ค่าตอบแทนกรรมการ

3,205

2,255

3,205

2,255

รวม

88,673

82,881

88,673

82,881

โครงการสมทบเงินที่กำหนดไว้

กลุ่มบริษัทได้จัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับพนักงานของกลุ่มบริษัทบนพื้นฐานความสมัครใจของพนักงานในการเป็นสมาชิกของกองทุน โดยพนักงานจ่ายเงินสะสมในอัตราร้อยละ 3 ถึง อัตราร้อยละ 15 ของเงินเดือนทุกเดือน และกลุ่มบริษัทจ่ายสมทบในอัตราร้อยละ 5 ถึง อัตราร้อยละ 10 ของเงินเดือนของพนักงานทุกเดือน กองทุนสำรองเลี้ยงชีพนี้ได้จดทะเบียนเป็นกองทุนสำรองเลี้ยงชีพตามข้อกำหนดของกระทรวงการคลังและจัดการกองทุนโดยผู้จัดการกองทุนที่ได้รับอนุญาต

บริษัท พลัส เทค อินโนเวชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

20 ค่าใช้จ่ายตามธรรมชาติ

	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2568	2567	2568	2567
		(ปรับปรุงใหม่)			
		(พันบาท)			
การเปลี่ยนแปลงในสินค้าสำเร็จรูปและงาน					
ระหว่างทำ		8,504	(13,158)	8,504	(13,158)
ซื้อสินค้าสำเร็จรูปมาเพื่อขาย		5,923	4,492	5,923	4,492
ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น		236,171	8,627	236,171	8,627
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย		47,177	90,416	47,177	90,416
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์ของพนักงาน	19	88,673	82,881	88,673	82,881
วัตถุดิบและวัสดุสิ้นเปลืองใช้ไป		80,481	142,698	80,481	142,698
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสัญญาเช่า		5,108	4,914	5,108	4,914
ขาดทุนจากการตัดจำหน่ายสินทรัพย์	10	-	12,200	-	12,200
ขาดทุนจากการด้อยค่าของอุปกรณ์และ					
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	10, 11	131,881	101,852	131,881	101,852
อื่นๆ		60,328	58,624	60,286	58,624
รวมต้นทุนขายและต้นทุนการให้บริการ					
ต้นทุนในการจัดจำหน่ายและ					
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร		664,246	493,546	664,204	493,546

บริษัท พลัส เทค อินโนเวชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

21 ขาดทุนต่อหุ้น

การคำนวณขาดทุนต่อหุ้นขั้นพื้นฐานมาจากขาดทุนของผู้ถือหุ้นสามัญของบริษัทกับจำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักที่ออกจำหน่ายแล้ว

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	2568	2567	2568	2567
	(พันบาท/พันหุ้น)			
<b>ขาดทุนสำหรับปีที่เป็นส่วนของผู้ถือหุ้นสามัญของบริษัท (ขั้นพื้นฐาน)</b>				
จากการดำเนินงานต่อเนื่อง	(949,722)	(221,745)	(816,923)	(840,903)
จากการดำเนินงานที่ยกเลิก	(147,696)	(325,396)	-	-
<b>รวม</b>	<b>(1,097,418)</b>	<b>(547,141)</b>	<b>(816,923)</b>	<b>(840,903)</b>
<b>จำนวนหุ้นสามัญที่ออกจำหน่ายแล้ว</b>				
จำนวนหุ้นสามัญที่ออก ณ วันที่ 1 มกราคม	244,871	244,871	244,871	244,871
ผลกระทบจากหุ้นที่ออกจำหน่ายเมื่อวันที่ 6 สิงหาคม 2568	49,645	-	49,645	-
<b>จำนวนหุ้นสามัญโดยวิธีถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (ขั้นพื้นฐาน) ณ วันที่ 31 ธันวาคม</b>	<b>294,516</b>	<b>244,871</b>	<b>294,516</b>	<b>244,871</b>
<b>ขาดทุนต่อหุ้น (ขั้นพื้นฐาน) (บาท)</b>				
ขาดทุนจากการดำเนินงานต่อเนื่อง	(3.22)	(0.91)	(2.77)	(3.43)
ขาดทุนจากการดำเนินงานที่ยกเลิก	(0.50)	(1.33)	-	-

22 เครื่องมือทางการเงิน

(ก) มูลค่าตามบัญชีและมูลค่ายุติธรรม

ตารางดังต่อไปนี้แสดงมูลค่าตามบัญชีและมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงิน รวมถึงลำดับชั้นมูลค่ายุติธรรม แต่ไม่รวมถึงการแสดงข้อมูลมูลค่ายุติธรรมสำหรับสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตักจำหน่ายหากมูลค่าตามบัญชีใกล้เคียงกับมูลค่ายุติธรรมอย่างสมเหตุสมผล

บริษัท พลัส เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	มูลค่าตามบัญชี	มูลค่ายุติธรรม
เครื่องมือทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย		ระดับ 2
	(พันบาท)	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568		
หนี้สินทางการเงิน		
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	47,193	43,653

ตารางดังต่อไปนี้แสดงเทคนิคการประเมินมูลค่าของเครื่องมือทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมในงบฐานะการเงิน

ประเภท	เทคนิคการประเมินมูลค่า
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	คำนวณจากแบบจำลองโดยใช้ข้อมูลที่ได้จากตลาด (Observable Market Data)

(ข) นโยบายการจัดการความเสี่ยงทางการเงิน

กรอบการบริหารจัดการความเสี่ยง

คณะกรรมการบริษัทของกลุ่มบริษัทมีความรับผิดชอบโดยรวมในการจัดให้มีและการควบคุมกรอบการบริหารความเสี่ยงของกลุ่มบริษัท คณะกรรมการบริษัทจัดตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงซึ่งรับผิดชอบในการพัฒนาและติดตามนโยบายการบริหารความเสี่ยงของกลุ่มบริษัท คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงจะรายงานการดำเนินการดังกล่าวต่อคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอ

นโยบายการบริหารความเสี่ยงของกลุ่มบริษัทจัดทำขึ้นเพื่อระบุและวิเคราะห์ความเสี่ยงที่กลุ่มบริษัทเผชิญเพื่อกำหนดระดับความเสี่ยงที่เหมาะสม รวมถึงควบคุมและติดตามความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ นโยบายและระบบการบริหารความเสี่ยงได้รับการทบทวนอย่างสม่ำเสมอเพื่อให้สะท้อนการเปลี่ยนแปลงของสภาพการณ์ในตลาดและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท กลุ่มบริษัทมีเป้าหมายในการรักษาสภาพแวดล้อมการควบคุมให้เป็นระเบียบและมีประสิทธิภาพ โดยจัดให้มีการฝึกอบรมและกำหนดมาตรฐานและขั้นตอนในการบริหารเพื่อให้พนักงานทั้งหมดเข้าใจถึงบทบาทและภาระหน้าที่ของตน

## บริษัท พลัส เทค อินโนเวชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

### หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

คณะกรรมการตรวจสอบของกลุ่มบริษัทกำกับดูแลว่าผู้บริหารมีการติดตามการปฏิบัติตามวิธีปฏิบัติและนโยบายการบริหารความเสี่ยงและทบทวนความเสี่ยงของกรอบการบริหารความเสี่ยงให้สอดคล้องกับความเสี่ยงที่กลุ่มบริษัทเผชิญอยู่ คณะกรรมการตรวจสอบของกลุ่มบริษัทกำกับดูแลโดยผ่านทางผู้ตรวจสอบภายใน ผู้ตรวจสอบภายในทำหน้าที่ในการทบทวนการควบคุมและวิธีการปฏิบัติในการบริหารความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอและในกรณีพิเศษและจะรายงานผลที่ได้ต่อคณะกรรมการตรวจสอบ

#### (ข.1) ความเสี่ยงด้านเครดิต

ความเสี่ยงด้านเครดิตเป็นความเสี่ยงจากการสูญเสียทางการเงินของกลุ่มบริษัท หากลูกค้าหรือคู่สัญญาตามเครื่องมือทางการเงินไม่สามารถปฏิบัติตามภาระผูกพันตามสัญญา ซึ่งโดยส่วนใหญ่เกิดจากลูกหนี้ที่เป็นลูกค้าของกลุ่มบริษัท

##### (ข.1.1) ลูกหนี้การค้า

ความเสี่ยงด้านเครดิตของกลุ่มบริษัทได้รับอิทธิพลมาจากลักษณะเฉพาะตัวของลูกค้าแต่ละราย อย่างไรก็ตาม ผู้บริหารต้องพิจารณาถึงปัจจัยอื่นๆ ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อความเสี่ยงด้านเครดิตของลูกค้า ซึ่งรวมถึงความเสี่ยงของการผิดนัดชำระซึ่งเกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมและประเทศที่ลูกค้าดำเนินธุรกิจอยู่

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงกำหนดนโยบายด้านเครดิตเพื่อวิเคราะห์ความน่าเชื่อถือของลูกค้ารายใหม่แต่ละรายก่อนที่กลุ่มบริษัทจะเสนอระยะเวลาและเงื่อนไขทางการค้า กลุ่มบริษัทจะทบทวนอันดับความน่าเชื่อถือภายนอก (ถ้ามี) งบการเงิน ข้อมูลของสถาบันจัดอันดับความน่าเชื่อถือ ข้อมูลอุตสาหกรรมและหนังสือรับรองฐานะทางการเงินของธนาคารสำหรับบางกรณี วงเงินยอคงขายจะกำหนดไว้สำหรับลูกค้าแต่ละรายและจะทบทวนเป็นรายไตรมาส ยอคงขายที่เกินกว่าวงเงินดังกล่าวต้องได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

กลุ่มบริษัทจำกัดฐานะเปิดต่อความเสี่ยงด้านเครดิตของลูกค้าด้วยการกำหนดระยะเวลาการจ่ายชำระสูงสุดที่ 75 วัน และมีการติดตามยอดคงค้างของลูกค้าอย่างสม่ำเสมอ กลุ่มบริษัทพิจารณาการด้อยค่าทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน อัตราการตั้งสำรองของผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนวณโดยพิจารณาจากอายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระสำหรับลูกหนี้แต่ละรายและสะท้อนผลแตกต่างระหว่างสถานะเศรษฐกิจในอดีตที่ผ่านมา สถานะเศรษฐกิจในปัจจุบันและมุมมองของมีต่อสถานะเศรษฐกิจตลอดอายุที่คาดการณ์ไว้ของลูกค้า

ข้อมูลเกี่ยวกับลูกหนี้การค้าเปิดเผยในหมายเหตุข้อ 6



บริษัท พลัส เทค อินโนเวชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

(ข.1.2) เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

ความเสี่ยงด้านเครดิตของกลุ่มบริษัทที่เกิดจากเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดมีจำกัดเนื่องจากคู่สัญญาเป็นธนาคารและสถาบันการเงิน ซึ่งกลุ่มบริษัทพิจารณาว่ามีความเสี่ยงด้านเครดิตต่ำ

(ข.2) ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

กลุ่มบริษัทกำกับดูแลความเสี่ยงด้านสภาพคล่องและรักษาระดับของเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดที่ผู้บริหารพิจารณาว่าเพียงพอในการจัดหาเงินเพื่อใช้ในการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทและลดผลกระทบจากความผันผวนในกระแสเงินสด

ตารางต่อไปนี้จะแสดงระยะเวลาการครบกำหนดของหนี้สินทางการเงิน ณ วันที่รายงาน โดยแสดงจำนวนขั้นต้นซึ่งไม่ได้คิดลด รวมดอกเบี้ยตามสัญญาและไม่รวมผลกระทบหากหักกลับตามสัญญา

ณ วันที่ 31 ธันวาคม	งบการเงินรวม			
	กระแสเงินสดตามสัญญา			
	มูลค่าตามบัญชี	ภายใน 1 ปีหรือน้อยกว่า	มากกว่า 1 ปีแต่ไม่เกิน 5 ปี	รวม
	(พันบาท)			
2568				
<b>หนี้สินทางการเงินที่ไม่ใช่หนี้สิน</b>				
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	115,252	115,252	-	115,252
เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน	55,381	17,390	41,738	59,128
เงินกู้ยืมจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	27,810	27,818	-	27,818
เงินกู้ยืมจากกิจการอื่น	10,000	10,135	-	10,135
หนี้สินตามสัญญาเช่า	2,913	1,422	2,088	3,510
	<b>211,356</b>	<b>172,017</b>	<b>43,826</b>	<b>215,843</b>

บริษัท พลัส เทค อินโนเวชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

ณ วันที่ 31 ธันวาคม	งบการเงินรวม			
	มูลค่าตามบัญชี	กระแสเงินสดตามสัญญา		
		ภายใน 1 ปี	มากกว่า 1 ปี	รวม
		หรือน้อยกว่า	แต่ไม่เกิน 5 ปี	
		(พันบาท)		
2567				
หนี้สินทางการเงินที่ไม่ใช่อนุพันธ์				
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	354,852	354,852	-	354,852
เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน	119,688	86,136	42,704	128,840
เงินกู้ยืมจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	300,968	306,842	-	306,842
หนี้สินตามสัญญาเช่า	103,008	78,739	28,686	107,425
	878,516	826,569	71,390	897,959

ณ วันที่ 31 ธันวาคม	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	กระแสเงินสดตามสัญญา			
	มูลค่า	ภายใน 1 ปี	มากกว่า 1 ปี แต่	รวม
	ตามบัญชี	หรือน้อยกว่า	ไม่เกิน 5 ปี	
	(พันบาท)			
2568				
หนี้สินทางการเงินที่ไม่ใช่อนุพันธ์				
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	115,452	115,452	-	115,452
เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน	55,381	17,390	41,738	59,128
เงินกู้ยืมจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	27,810	27,818	-	27,818
เงินกู้ยืมจากกิจการอื่น	10,000	10,135	-	10,135
หนี้สินตามสัญญาเช่า	2,913	1,422	2,088	3,510
	211,556	172,217	43,826	216,043

บริษัท พลัส เทค อินโนเวชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

ณ วันที่ 31 ธันวาคม	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	กระแสเงินสดตามสัญญา			
	มูลค่าตามบัญชี	ภายใน 1 ปี	มากกว่า 1 ปี แต่	รวม
		หรือน้อยกว่า	ไม่เกิน 5 ปี	
		(พันบาท)		
2567				
หนี้สินทางการเงินที่ไม่ใช่อนุพันธ์				
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	113,214	113,214	-	113,214
เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน	65,458	56,739	13,166	69,905
เงินกู้ยืมจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	5,924	6,122	-	6,122
หนี้สินตามสัญญาเช่า	8,337	3,786	6,092	9,878
	<u>192,933</u>	<u>179,861</u>	<u>19,258</u>	<u>199,119</u>

(ข.3) ความเสี่ยงด้านตลาด

กลุ่มบริษัทที่มีความเสี่ยงที่มูลค่ายุติธรรมหรือกระแสเงินสดในอนาคตของเครื่องมือทางการเงินจะมีความผันผวนอันเนื่องมาจากการเปลี่ยนแปลงของราคาดอลลาร์ ความเสี่ยงด้านตลาดมีดังนี้

(ข.3.1) ความเสี่ยงด้านอัตราแลกเปลี่ยน

กลุ่มบริษัทที่มีความเสี่ยงด้านอัตราแลกเปลี่ยนที่เกี่ยวข้องกับการซื้อที่เป็นสกุลเงินตราต่างประเทศ กลุ่มบริษัทไม่มีการป้องกันความเสี่ยงในหนี้สินทางการเงินในสกุลเงินตราต่างประเทศที่ครบกำหนดชำระน้อยกว่าหนึ่งปี

ความเสี่ยงจากเงินตราต่างประเทศ	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	2568			2567		
	เงินเหรียญสหรัฐ	เงินยูโร	รวม	เงินเหรียญสหรัฐ	เงินยูโร	รวม
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม					
			(พันบาท)			
หนี้สินทางการเงิน	(27,455)	(70)	(27,525)	(14,828)	(313)	(15,141)
ยอดบัญชีในงบฐานะการเงิน						
ที่มีความเสี่ยง	<u>(27,455)</u>	<u>(70)</u>	<u>(27,525)</u>	<u>(14,828)</u>	<u>(313)</u>	<u>(15,141)</u>

บริษัท พลัส เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

(ข.3.2) ความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ย

ความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ยเป็นความเสี่ยงที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงในอนาคตของอัตราดอกเบี้ยตลาดซึ่งส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดของกลุ่มบริษัท เนื่องจากเงินกู้ยืมส่วนใหญ่มีอัตราดอกเบี้ยผันแปร ทำให้กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราดอกเบี้ย ความอ่อนไหวต่อการเพิ่มขึ้นหรือลดลงในค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยจากเงินกู้ยืม (ซึ่งเป็นผลจากการเปลี่ยนแปลงในอัตราดอกเบี้ยจึงไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของกลุ่มบริษัท)

ความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ย	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	2568	2567	2568	2567
	(พันบาท)			
เครื่องมือทางการเงินที่มีอัตราดอกเบี้ยผันแปร				
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	47,193	-	47,193	-
ยอดบัญชีในงบฐานะการเงินที่มีความเสี่ยง	47,193	-	47,193	-

การวิเคราะห์ความอ่อนไหวในกระแสเงินสดของเครื่องมือที่มีอัตราดอกเบี้ยผันแปร

การเปลี่ยนแปลงของอัตราดอกเบี้ยที่ร้อยละ 1 ซึ่งเป็นไปได้อย่างสมเหตุสมผล ณ วันที่รายงาน โดยตั้งอยู่บนข้อสมมติที่ว่าตัวแปรอื่นโดยเฉพาะอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศมีค่าคงที่

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	อัตราดอกเบี้ย เพิ่มขึ้นร้อยละ 1	อัตราดอกเบี้ย ลดลงร้อยละ 1	อัตราดอกเบี้ย เพิ่มขึ้นร้อยละ 1	อัตราดอกเบี้ย ลดลงร้อยละ 1
<b>ผลกระทบต่อกำไรหรือขาดทุน</b>				
	(พันบาท)			
2568				
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	1,069	(783)	1,069	(783)

23 การบริหารจัดการทุน

นโยบายของคณะกรรมการบริษัท คือการรักษาระดับเงินทุนให้มั่นคงเพื่อรักษาความเชื่อมั่นของนักลงทุน เจ้าหนี้ และตลาดและก่อให้เกิดการพัฒนาของธุรกิจในอนาคต คณะกรรมการได้มีการกำกับดูแลผลตอบแทนจากการลงทุนอย่างสม่ำเสมอ โดยพิจารณาจากสัดส่วนของผลตอบแทนจากกิจกรรมดำเนินงานต่อส่วนของเจ้าของรวม ซึ่งไม่รวมส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม อีกทั้งยังกำกับดูแลระดับการจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นสามัญ

บริษัท พลัส เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

24 การผูกพันกับบุคคลหรือกิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	2568	2567	2568	2567
	(พันบาท)			
ภาระผูกพันรายจ่ายฝ่ายทุน				
เครื่องจักรและอุปกรณ์	-	10,942	-	-
รวม	-	10,942	-	-
ภาระผูกพันอื่นๆ				
ภาระผูกพันตามสัญญาเช่าระยะสั้น	3,067	1,920	3,067	1,920
เลตเตอร์ออฟเครดิตสำหรับซื้อสินค้าและวัสดุที่ยังไม่ได้ใช้	-	7,244	-	7,244
คำสั่งซื้อที่ผู้ขายสินค้าหรือวัสดุตกลงแล้ว	65,152	69,238	65,152	68,945
หนังสือค้ำประกันจากธนาคาร	12,631	26,588	12,631	16,588
สัญญาบริการ	2,012	2,912	2,012	2,912
ค่าใช้จ่ายสัญญาเช่าสินทรัพย์ที่มีมูลค่าต่ำ	227	1,054	227	1,054
รวม	83,089	108,956	83,089	98,663

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 กลุ่มบริษัทมีหนังสือค้ำประกันที่ออกโดยสถาบันการเงินแก่กลุ่มบริษัท สำหรับการใช้จ่ายไฟฟ้าและเพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา มูลค่ารวม 12.6 ล้านบาท (2567: 26.7 ล้านบาท)

25 เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลาที่รายงาน

ในการประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทเมื่อวันที่ 3 กุมภาพันธ์ 2569 ผู้ถือหุ้นมีมติอนุมัติการเพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัท จากเดิม 498,742,208 บาท เป็น 682,395,536 บาท และการจัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนของบริษัทจำนวน 183,653,328 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท เพื่อออกและเสนอขายให้แก่ผู้ถือหุ้นสามัญเดิมของบริษัทตามสัดส่วนการถือหุ้น (Right Offering: RO) จำนวนไม่เกิน 183,653,328 หุ้น ในอัตราส่วนการจัดสรรหุ้น 2 หุ้นสามัญเดิมต่อ 1 หุ้นสามัญเพิ่มทุน โดยมีราคาเสนอขายหุ้นละ 2 บาท โดยมีระยะเวลาการจองซื้อตั้งแต่วันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2569 ถึงวันที่ 4 มีนาคม 2569 รวมถึงการอนุมัติการแก้ไขเพิ่มเติมหนังสือบริคณห์สนธิของบริษัทให้สอดคล้องกับการเพิ่มทุนจดทะเบียน ทั้งนี้ กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ได้อนุมัติการจดทะเบียนดังกล่าวแล้ว เมื่อวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2569

เอกสารแนบ

## เอกสารแนบ

เอกสารแนบ 1 : รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี เลขานุการบริษัทและตัวแทนติดต่อประสานงาน กรณีเป็นบริษัทต่างประเทศ

ลิงก์ URL ของเอกสารแนบ : <https://eonemedia.setlink.set.or.th/report/0476/2025/1774308412647.pdf>



เอกสารแนบ 2 : รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย

ลิงก์ URL ของเอกสารแนบ : <https://eonemedia.setlink.set.or.th/report/0476/2025/1774308412649.pdf>



เอกสารแนบ 3 : รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน และหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท (compliance)

ลิงก์ URL ของเอกสารแนบ : <https://eonemedia.setlink.set.or.th/report/0476/2025/1774308412652.pdf>



เอกสารแนบ 4 : ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน

ลิงก์ URL ของเอกสารแนบ : <https://eonemedia.setlink.set.or.th/report/0476/2025/1774827364959.pdf>



เอกสารแนบ 5 : นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ ฉบับเต็ม และจรรยาบรรณธุรกิจ ฉบับเต็มที่บริษัทได้จัดทำ

ลิงก์ URL ของเอกสารแนบ : <https://eonemedia.setlink.set.or.th/report/0476/2025/1774308412654.pdf>



เอกสารแนบ 6 : รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

ลิงก์ URL ของเอกสารแนบ : <https://eonemedia.setlink.set.or.th/report/0476/2025/1774308412656.pdf>

