



**แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี 2568**  
**แบบ 56-1 One Report**  
**ในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-One Report)**

**บริษัท เอเชียน มารีน เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)**

สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568



# สารบัญ

หน้า

## ส่วนที่ 1 การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน

### 1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

1.1 นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ	1
1.2 ลักษณะการประกอบธุรกิจ	21
1.3 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท	47
1.4 จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว	50
1.5 การออกหลักทรัพย์อื่น	51
1.6 นโยบายการจ่ายเงินปันผล	52

### 2. การบริหารจัดการความเสี่ยง

2.1 นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง	53
2.2 ปัจจัยความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท	54

### 3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

3.1 นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน	59
3.2 การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่มูลค่าของธุรกิจ	61
3.3 การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อม	68
3.4 การจัดการความยั่งยืนในมิติสังคม	80

### 4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ

4.1 วิเคราะห์การดำเนินงานและฐานะทางการเงินการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ	102
4.2 ปัจจัยหรือเหตุการณ์ที่อาจมีผลต่อฐานะการเงินหรือการดำเนินงานอย่างมีนัยสำคัญ	110
4.3 ข้อมูลจากงบการเงิน และอัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ	111

### 5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

5.1 ข้อมูลทั่วไป	126
5.2 ข้อมูลสำคัญอื่น	128
5.3 ข้อพิพาททางกฎหมาย	129
5.4 ตลาดรอง	130
5.5 สถาบันการเงินที่ติดต่oprประจำ (กรณีออกตราสารหนี้)	131

# สารบัญ (ต่อ)

หน้า

## ส่วนที่ 2 การกำกับดูแลกิจการ

### 6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

6.1 ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ	132
6.2 จรรยาบรรณธุรกิจ (ถ้ามี)	142
6.3 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญของนโยบายและระบบการกำกับดูแลกิจการในรอบปีที่ผ่านมา	148

### 7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการคณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่น ๆ

7.1 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ	149
7.2 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการ	150
7.3 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการชุดย่อย	166
7.4 ข้อมูลเกี่ยวกับผู้บริหาร	172
7.5 ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงาน	178
7.6 ข้อมูลสำคัญอื่น ๆ	181

### 8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ

8.1 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา	183
8.2 รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบในรอบปีที่ผ่านมา	199
8.3 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ	201

### 9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน

9.1 การควบคุมภายใน	203
9.2 รายการระหว่างกัน	205

## ส่วนที่ 3 งบการเงิน

รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน	217
รายงานของผู้สอบบัญชีอนุญาต	219
งบการเงิน	227
หมายเหตุประกอบงบการเงิน	238

### เอกสารแนบ

เอกสารแนบ	288
-----------	-----

## ส่วนที่ 1 การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน



# 1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

## 1.1 นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

### 1.1.1 วิสัยทัศน์ วัตถุประสงค์ เป้าหมาย หรือกลยุทธ์ในการดำเนินงาน

#### สารจากประธานกรรมการ

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

ปี 2568 นับเป็นอีกหนึ่งปีที่ภาคธุรกิจทั่วโลกยังคงต้องเผชิญกับความไม่แน่นอนและการเปลี่ยนแปลงในหลายมิติ ทั้งจากภาวะเศรษฐกิจโลกที่ฟื้นตัวอย่างไม่สม่ำเสมอ ความขัดแย้งทางภูมิรัฐศาสตร์ที่ยังคงยืดเยื้อ ความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน และราคาพลังงาน ตลอดจนแรงกดดันจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ และการเร่งปรับตัวเข้าสู่สังคมคาร์บอนต่ำ ภายใต้บริบทดังกล่าว องค์กรธุรกิจจำเป็นต้องมีความยืดหยุ่น มีวิสัยทัศน์ระยะยาว และดำเนินงานโดยคำนึงถึงหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ควบคู่ไปกับการรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมตามแนวทาง ESG

แม้บริษัทฯ จะต้องเผชิญกับความท้าทายจากต้นทุนการดำเนินงานที่ยังอยู่ในระดับสูง การแข่งขันที่รุนแรงขึ้นในอุตสาหกรรม รวมถึงข้อจำกัดด้านทรัพยากรและแรงงานเฉพาะทาง แต่ด้วยการกำหนดกลยุทธ์ที่ชัดเจน การบริหารจัดการอย่างรอบคอบ และการปรับแผนการดำเนินงานให้สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป บริษัทฯ ยังคงสามารถรักษาเสถียรภาพทางธุรกิจ และสร้างผลการดำเนินงานในปี 2568 ได้เป็นไปตามเป้าหมายที่วางไว้

สำหรับผลการดำเนินงานในปี 2568 งานซ่อมเรือยังคงเป็นรายได้หลักที่สำคัญของบริษัทฯ โดยได้รับแรงสนับสนุนจากการฟื้นตัวอย่างต่อเนื่องของภาคการท่องเที่ยว การขนส่งทางทะเล และปริมาณการค้าโลก ส่งผลให้ความต้องการงานซ่อมบำรุงเรือเพิ่มสูงขึ้น ขณะเดียวกัน สาขาสุราษฎร์ธานียังคงมีบทบาทโดดเด่น จากการรับงานซ่อมเรือโดยสาร และโครงการเฉพาะทาง ซึ่งช่วยเสริมความสามารถในการทำกำไร ด้านงานต่อเรือ บริษัทฯ มีความคืบหน้าอย่างต่อเนื่องในโครงการต่อเรือภาคีรัฐ โดยสามารถรับรู้รายได้ตามความก้าวหน้าของงานเป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้ อีกทั้งยังให้ความสำคัญกับการพัฒนาเทคโนโลยีการต่อเรือที่มีประสิทธิภาพ ประหยัดพลังงาน และเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ด้วยการส่งมอบเรือเนกประสงค์ต้นแบบ (Prototype) เกลิมพระเกียรติ พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ 10 ขนาดกลาง และเรือเก็บผักตบชวา LLDPE (Linear Low-Density Polyethylene) แบบตะแกรง ให้แก่ เทศบาลตำบลท่าลาน จังหวัดสระบุรี ซึ่งสะท้อนถึงความมุ่งมั่นของบริษัทฯ ในการสนับสนุนการพัฒนาอย่างยั่งยืน และการสร้างคุณค่าในระยะยาวให้กับสังคมและประเทศ

ในนามของคณะกรรมการบริษัท คณะผู้บริหาร และในฐานะประธานกรรมการบริษัท ผมขอขอบคุณท่านผู้ถือหุ้น คู่ค้า ลูกค้า หน่วยงานภาครัฐ และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ที่ให้การสนับสนุนและเชื่อมั่นในการดำเนินงานของบริษัทฯ ด้วยดีเสมอมา และขอขอบคุณผู้บริหารและพนักงานทุกคน ที่ทุ่มเทแรงกาย แรงใจ และความสามารถในการขับเคลื่อนองค์กรตลอดปี 2568

บริษัทฯ จะยังคงมุ่งมั่นพัฒนาศักยภาพการดำเนินงาน เสริมสร้างความแข็งแกร่งทางธุรกิจ และยึดมั่นในการดำเนินธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อ เพื่อสร้างการเติบโตอย่างมั่นคง ควบคู่กับการสร้างความยั่งยืนต่อเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมต่อไปในอนาคต

ขอแสดงความนับถือ

นายประกิต ประทีปะเสน

ประธานกรรมการบริษัท

#### วิสัยทัศน์

คณะกรรมการของบริษัทฯ มีความมุ่งมั่นในการขับเคลื่อนองค์กรด้วยนวัตกรรมและนำเทคโนโลยีเข้ามาใช้ในทุก ๆ กิจกรรม ด้วยความรู้ความสามารถ และประสบการณ์กว่า 44 ปี ทำหน้าที่กำหนดโดยการกำหนดนโยบาย วิสัยทัศน์ กลยุทธ์ เป้าหมาย ภารกิจ แผนธุรกิจ และงบประมาณของบริษัทฯ เพื่อเพิ่มความมั่นคงทางเศรษฐกิจ ความยั่งยืนทางสิ่งแวดล้อม และเพิ่มความสุขให้กับชุมชน ตลอดจนกำกับดูแลให้ฝ่ายจัดการสามารถบริหารงานได้ตามนโยบายที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพ ตามวัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัทฯ โดยคณะกรรมการจะมีการทบทวนวิสัยทัศน์ ภารกิจและกลยุทธ์ของบริษัทฯเป็นประจำทุกปี โดยทางฝ่ายบริหารได้รายงานผลการดำเนินงานตามกลยุทธ์ ในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัททุกไตรมาส

**วิสัยทัศน์ :** เป็นเรือที่มีตราผลิตภัณฑ์สู่ระดับสากลนำเทคโนโลยีพัฒนากระบวนการผลิตให้ได้คุณภาพ เวลาส่งมอบ และความพึงพอใจสูงสุดของลูกค้า พร้อมทั้งขับเคลื่อนด้วยนวัตกรรมที่สนับสนุนความยั่งยืนในระยะยาว ด้วยการนำเทคโนโลยีที่ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกและลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม พร้อมทั้งให้ความสำคัญต่อการสร้างประโยชน์ให้กับสังคมและปฏิบัติตามมาตรฐานบรรษัทภิบาลที่ดี

## วัตถุประสงค์

มุ่งมั่นให้บริการแก่ลูกค้า โดยมีการควบคุมคุณภาพและเวลาตามมาตรฐานอยู่เรื่องชั้นนำ มีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง และบริหารทรัพยากรของบริษัทให้มีประสิทธิภาพสูงสุด เพื่อ

**ลูกค้า** : ผลงานเป็นที่ยอมรับและเกิดความพึงพอใจสูงสุด

**ผู้ถือหุ้น** : มีผลประโยชน์การตามเป้าหมายเป็นที่พอใจแก่ผู้ถือหุ้น

**พนักงาน** : พัฒนาบุคลากร ให้โอกาสก้าวหน้าในงาน มีคุณภาพชีวิตที่ดี

**สิ่งแวดล้อมและชุมชน** : ร่วมพัฒนาสิ่งแวดล้อมและรับผิดชอบต่อชุมชน

## เป้าหมาย

บริษัทมุ่งดำเนินงานภายใต้กลยุทธ์ความยั่งยืนองค์กร พร้อมทั้งพัฒนาและปรับปรุงประสิทธิภาพการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง โดยให้ความสำคัญกับการรักษาความสามารถในการทำกำไร โดยการปรับปรุงกระบวนการผลิต เพื่อความปลอดภัยและลดต้นทุนในการทำงาน ขยายผลิตภัณฑ์หรือบริการใหม่เพื่อขยายฐานลูกค้าใหม่พร้อมกับสร้างคุณค่าและพัฒนาศักยภาพให้กับลูกค้าปัจจุบัน ด้วยการควบคุมคุณภาพและเวลาส่งมอบตามมาตรฐานอยู่เรื่องชั้นนำ และพัฒนานวัตกรรม เพิ่มขีดความสามารถของบุคลากรอย่างต่อเนื่อง เพื่อรองรับการเติบโตของบริษัท เพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงาน ลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม รวมถึงดำเนินโครงการด้านความยั่งยืนต่อเนื่อง เพื่อสร้างผลประโยชน์ให้เติบโตอย่างยั่งยืน

## กลยุทธ์ในการดำเนินงาน

1. **Profitability is priority** ควบคุมต้นทุน เพิ่มรายได้ สร้างกำไร
2. **Sustainable Innovation** นวัตกรรมเพื่อความยั่งยืน
3. **Stakeholders Sustainable Plan** ดูแลผู้มีส่วนได้เสียอย่างยั่งยืน
4. **Partnership for Goal** สร้างพันธมิตรสู่เป้าหมาย
5. **Sustainable Living** ใส่ใจธรรมชาติ ลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

### 1.1.2 การเปลี่ยนแปลงและการพัฒนาที่สำคัญ

#### รายละเอียดการเปลี่ยนแปลงและการพัฒนาที่สำคัญ

ปี	การเปลี่ยนแปลงและการพัฒนาที่สำคัญ
----	-----------------------------------

ปี	การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ
2568	<p><b><u>บริษัท เอเชียน มารีน เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)</u></b>  <b>วันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2568</b>          ได้รับการรับรองคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร ประจำปี 2567 (Carbon Footprint for Organization) ISO 14064-1 โดยผ่านการทวนสอบจากผู้ทวนสอบ สถาบันรับรองมาตรฐานไอเอสโอ</p> <p><b>วันที่ 24 เมษายน 2568</b>          ส่งมอบเรือเนกประสงค์ต้นแบบ (Prototype) เฉลิมพระเกียรติ พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ 10 ขนาดกลาง จำนวน 1 ลำ ให้แก่ อุทยานเรือพระจุลจอมเกล้า กรมอุทยานเรือ จังหวัดสมุทรปราการ</p> <p><b>วันที่ 19 พฤษภาคม 2568</b>          พิธีปล่อยเรือลงน้ำเรือปฏิบัติการอุทกศาสตร์ จำนวน 1 ลำ ของกองทัพเรือ</p> <p><b>วันที่ 19 มิถุนายน 2568</b>          ลงนามสัญญาจ้างต่อเรือลากจูง ขนาดไม่น้อยกว่า 3,000 แรงม้า จำนวน 1 ลำ ของท่าเรือพาณิชย์สัตหีบ กองทัพเรือ ระยะเวลาโครงการ 540 วัน มูลค่างาน 299.90 ล้านบาท</p> <p><b>วันที่ 21 พฤศจิกายน 2568</b>          พิธีวางกระดูกงูเรือลากจูงขนาดไม่น้อยกว่า 3,000 แรงม้า จำนวน 1 ลำ ของท่าเรือพาณิชย์สัตหีบ กองทัพเรือ</p> <p><b><u>บริษัท อีโค มารีน จำกัด</u></b>  <b>วันที่ 18 สิงหาคม 2568</b>          ส่งมอบเรือเก็บผักตบชวา LLDPE (Linear Low-Density Polyethylene) แบบตะแกรง มูลค่างาน 1.2 ล้านบาท ให้แก่บริษัท สยามอุตสาหกรรมวัสดุทนไฟ จำกัด เพื่อมอบต่อให้แก่ เทศบาลตำบลท่าลาน จังหวัดสระบุรี เพื่อใช้เก็บผักตบชวาในพื้นที่</p> <p><b><u>บริษัท พิวเจอร์ พาวเวอร์ โซลูชันส์ จำกัด</u></b>  <b>วันที่ 9 พฤษภาคม 2568</b>          เซ็นสัญญาเป็นผู้จัดจำหน่ายเครื่องยนต์เรือของ สแกนเนีย (Scania) อย่างเป็นทางการ</p>

ปี	การเปลี่ยนแปลงและพัฒนากิจการที่สำคัญ
2567	<p><b><u>บริษัท เอเชียน มารีน เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)</u></b>  <b>วันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2567</b>          พิธีวางกระดูกงูเรือปฏิบัติการอุทกศาสตร์ จำนวน 1 ลำ ของกองทัพเรือ</p> <p><b>วันที่ 4 ตุลาคม 2567</b>          ลงนามในสัญญาต่อเรือเนกประสงค์คันแบบ เกลิมพระเกียรติ พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ขนาดกลาง (ทำจากวัสดุHDPE) จำนวน 1 ลำ ของ กองทัพเรือ ระยะเวลา 120 วัน มูลค่างาน 10.00 ล้านบาท</p> <p><b><u>บริษัท อีโค มารีน จำกัด</u></b>  <b>วันที่ 26 มีนาคม 2567</b>          งานเปิดตัวเรือเก็บขยะ Interceptor 019 ซึ่งเป็นความร่วมมือระหว่าง บริษัท อีโค มารีน จำกัด ร่วมกับ The Ocean Cleanup องค์กรเพื่อสิ่งแวดล้อมระดับโลก เพื่อติดตั้งและจัดเก็บขยะในแม่น้ำเจ้าพระยา</p> <p><b>วันที่ 16 กรกฎาคม 2567</b>          ลงนามในสัญญาซื้อ-ขาย เรือเก็บขยะ HDPE แบบ 1 สายพานลำเลียง (เรือพิทักษ์ธารา) จำนวน 1 ลำ ของ บมจ. ฟรีเซียส ชิปปิ้ง ระยะเวลา 150 วัน มูลค่า 3.19 ล้านบาท</p> <p><b>วันที่ 21 สิงหาคม 2567</b>          พิธีวางกระดูกงูเรือเรือเก็บขยะ HDPE แบบ 1 สายพานลำเลียง 1 ลำ ของ บมจ. ฟรีเซียส ชิปปิ้ง</p> <p><b>วันที่ 19 พฤศจิกายน 2567</b>          ส่งมอบเรือเก็บขยะ HDPE แบบ 1 สายพานลำเลียง 1 ลำ ของ บมจ. ฟรีเซียส ชิปปิ้ง ใช้งานเก็บขยะในคลองของ กรุงเทพมหานคร</p> <p><b><u>บริษัท พีวเจอร์ พาวเวอร์ โซลูชั่นส์ จำกัด</u></b>  <b>วันที่ 18 ตุลาคม 2567</b>          ได้จัดทะเบียนเพิ่มทุนจาก 10.00 ล้านบาท เป็น 25.00 ล้านบาท โดยออกหุ้นสามัญเพิ่มทุน 150,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 100 บาท จำนวนเงิน 15.00 ล้านบาท</p>

ปี	การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ
2566	<p><b><u>บริษัท เอเชียน มารีน เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)</u></b></p> <p><b>วันที่ 25 มกราคม 2566</b> พิธีการปล่อยเรือลงน้ำ เรือทักกลางขนาดกลาง(เรือหลวงตาชัย) ของกองทัพเรือ</p> <p><b>วันที่ 28 เมษายน 2566</b> ส่งมอบเรืองานโครงการติดตั้งระบบขับเคลื่อน Azimuth Thruster ของเรือท่าเรือ 119 จำนวน 1 ลำ ของการทำเรือแห่งประเทศไทย มูลค่างาน 85.07 ล้านบาท</p> <p><b>วันที่ 21 สิงหาคม 2566</b> ส่งมอบเรือหลวงตาชัย ให้กับกองทัพเรือ ณ ท่าเรือแหลมเทียน การทำเรือสัดหีบ อำเภอสัตหีบ จังหวัดชลบุรี มูลค่างาน 284.62 ล้านบาท</p> <p><b>วันที่ 22 กันยายน 2566</b> ลงนามในสัญญางานต่อเรือปฏิบัติการอุทกศาสตร์ จำนวน 1 ลำ ของกองทัพเรือ ระยะเวลาโครงการ 760 วัน มูลค่างาน 885.00 ล้านบาท</p> <p><b><u>บริษัท อีโค มารีน จำกัด</u></b></p> <p><b>วันที่ 27 มิถุนายน 2566</b> ลงนามในสัญญาต่อกำจัดผักตบชวาและวัชพืช จำนวน 1 ลำ ของกรมชลประทาน จ.นครศรีธรรมราช ระยะเวลาโครงการ 135 วัน มูลค่างาน 9.49 ล้านบาท</p> <p><b>วันที่ 6 พฤศจิกายน 2566</b> ส่งมอบเรือกำจัดผักตบชวาและวัชพืช จำนวน 1 ลำ ให้กับกรมชลประทาน จ.นครศรีธรรมราช</p> <p><b>วันที่ 22 ธันวาคม 2566</b> ปล่อยเรือเก็บขยะ Interceptor 019 ลงน้ำ ซึ่งเป็นความร่วมมือระหว่าง บริษัท อีโค มารีน จำกัด ร่วมกับ The Ocean Cleanup องค์กรเพื่อสิ่งแวดล้อมระดับโลก เพื่อติดตั้งและจัดเก็บขยะในแม่น้ำเจ้าพระยา</p> <p><b><u>บริษัท ฟิวเจอร์ พาวเวอร์ โซลูชั่นส์ จำกัด</u></b></p> <p>ส่งมอบงานโครงการซ่อมทำเครื่องยนต์ เรือแม่หาด จำนวน 1 ลำ ให้กับ บจก.เรือเร็ว ลมพระยา มูลค่างาน 14.98 ล้านบาท</p>

ปี	การเปลี่ยนแปลงและพัฒนากิจการที่สำคัญ
2565	<p><b><u>บริษัท เอเชียน มารีน เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)</u></b></p> <p><b>วันที่ 3 มีนาคม 2565</b></p> <p>ส่งมอบงานปรับปรุงเรือตรวจการณ์ศุลกากร 1201 เป็นอนุสรณ์สถานเรือตรวจการณ์ ณ ท่าเทียบเรือศุลกากร เกาะสีชัง</p> <p><b>วันที่ 19 ตุลาคม 2565</b></p> <p>ลงนามในสัญญาซื้อพร้อมติดตั้งระบบขับเคลื่อน Azimuth Thruster ของเรือท่าเรือ 119 จำนวน 1 ลำ ของการทำเรือแห่งประเทศไทย ระยะเวลา 180 วัน มูลค่างาน 85.07 ล้านบาท</p> <p><b><u>บริษัท อีโค มารีน จำกัด</u></b></p> <p><b>วันที่ 2 กุมภาพันธ์ 2565</b></p> <p>ส่งมอบเรือกำจัดผักตบชวาและวัชพืช ติดตั้งเครนพร้อมเครื่องบีบอัดจำนวน 1 ลำ ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน</p> <p><b>วันที่ 31 มีนาคม 2565</b></p> <p>ลงนาม MOU ร่วมเป็นพันธมิตร กับ The Ocean Cleanup โดยเป็นผู้สนับสนุนการดำเนินงานของเรือเก็บขยะอัตโนมัติ “Interceptor” เป็นการกำจัดขยะพลาสติกในแม่น้ำเจ้าพระยาและลดปัญหาขยะไหลออกสู่ทะเล</p> <p><b><u>บริษัท พีวเจอร์ พาวเวอร์ โซลูชั่นส์ จำกัด</u></b></p> <p><b>วันที่ 12 พฤษภาคม 2565</b></p> <p>เปลี่ยนชื่อจาก เดิม บริษัท เจนเนอร์ล มารีน จำกัด เป็นบริษัท พีวเจอร์ พาวเวอร์ โซลูชั่นส์ จำกัด</p> <p><b>วันที่ 17 ตุลาคม 2565</b></p> <p>ลงนามในสัญญาซ่อมทำเครื่องยนต์ เรือแม่หาด จำนวน 1 ลำ ของ บจก.เรือเร็ว ลมพระยา ระยะเวลา 120 วัน มูลค่างาน 14.98 ล้านบาท</p>

ปี	การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ
2564	<p><b><u>บริษัท เอเชียน มารีน เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)</u></b>  <b>วันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2564</b>  ส่งมอบเรือเก็บขยะความยาวไม่น้อยกว่า 35 ฟุต จำนวน 2 ลำ ของกรมทรัพยากรทางทะเลและชายฝั่ง</p> <p><b>วันที่ 10 มีนาคม 2564</b>  ลงนามในสัญญา ลงนามสัญญาปรับปรุงเรือตรวจการณ์ศุลกากร 1201 เป็นอนุสรณ์สถานเรือตรวจการณ์ศุลกากร ณ ท่าเทียบเรือ ศุลกากร เกาะสีชัง ของกรมศุลกากร ระยะเวลา 362 วัน มูลค่างาน 10.64 ล้านบาท</p> <p><b>วันที่ 25 พฤษภาคม 2564</b>  ลงนามในสัญญาต่อเรือลากจูง ขนาดกลาง จำนวน 1 ลำ ของกองทัพเรือ ระยะเวลา 540 วัน มูลค่างาน 284.62 ล้านบาท</p> <p><b>วันที่ 13 กันยายน 2564</b>  พิธีวางกระดูกงูเรือลากจูง ขนาดกลาง ของกองทัพเรือ เดือนพฤศจิกายน 2564 ส่งมอบเรือโดยสารพลังงานไฟฟ้า จำนวน 5 ลำของบริษัท ไม่นโมบิลิตี้ รีเสิร์ช จำกัด</p> <p><b><u>บริษัท อีโค มารีน จำกัด</u></b>  <b>วันที่ 29 มีนาคม 2564</b>  ส่งมอบเรือกำจัดผักตบชวาและวัชพืช ติดตั้งเครนพร้อมเครื่องบีบอัด จำนวน 1 ลำของกรมโยธาธิการและผังเมือง จ.สุพรรณบุรี</p> <p><b>วันที่ 12 พฤษภาคม 2564</b>  ส่งมอบเรือกำจัดผักตบชวาและวัชพืช ติดตั้งเครนพร้อมเครื่องบีบอัด จำนวน 1 ลำของกรมโยธาธิการและผังเมือง จ.ราชบุรี</p> <p><b>วันที่ 17 กันยายน 2564</b>  ส่งมอบเรือเก็บผักตบชวา พร้อมเครื่องบีบอัด จำนวน 5 ลำ ของกรมโยธาธิการและผังเมือง ณ แม่น้ำท่าจีน จ.สุพรรณบุรี</p> <p><b>วันที่ 18 ตุลาคม 2564</b>  ลงนามในสัญญาต่อเรือกำจัดผักตบชวาและวัชพืช ติดตั้งเครนพร้อมเครื่องบีบอัด จำนวน 1 ลำ ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน ระยะเวลา 120 วัน มูลค่างาน 6.89 ล้านบาท</p> <p><b>วันที่ 11 พฤศจิกายน 2564</b>  พิธีวางกระดูกงู ต่อเรือกำจัดผักตบชวาและวัชพืช ติดตั้งเครนพร้อมเครื่องบีบอัด จำนวน 1 ลำ ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน</p>



ปี	การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ
2563	<p><b><u>บริษัท เอเชียน มารีน เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)</u></b></p> <p><b>วันที่ 5 มีนาคม 2563</b> จดทะเบียนจัดตั้งบริษัท กิจการร่วมค้า เอเชียน มารีน จำกัด เพื่อรองรับงานต่อเรืออู่เรือขนาดใหญ่</p> <p><b>วันที่ 9 มีนาคม 2563</b> ลงนามในสัญญาต่อเรือโดยสารพลังงานไฟฟ้า จำนวน 5 ลำ ของ บริษัท ไม่นโมบิลิตี้ รีเสิร์ช จำกัด มูลค่างาน 66.57 ล้านบาท</p> <p><b>วันที่ 11 มีนาคม 2563</b> ส่งมอบเรือโดยสารอู่เรือประมงปรับอากาศ จำนวน 4 ลำ ของ บริษัท เรือด่วนเจ้าพระยา จำกัด</p> <p><b>วันที่ 29 พฤษภาคม 2563</b> ลงนามในสัญญาต่อเรือเก็บขยะ ความยาวไม่น้อยกว่า 35 ฟุต จำนวน 2 ลำของกรมทรัพยากรทางทะเลและชายฝั่ง ระยะเวลาโครงการ 180 วัน มูลค่างาน 42.58 ล้านบาท</p> <p><b>วันที่ 30 กรกฎาคม 2563</b> พิธีวางกระดูกงูเรือเก็บขยะ ความยาวไม่น้อยกว่า 35 ฟุต ของกรมทรัพยากรทางทะเลและชายฝั่ง</p> <p><b>วันที่ 30 กันยายน 2563</b> ส่งมอบเรือกำจัดผักตบชวาและวัชพืชต้นแบบ จำนวน 1 ลำ มูลค่างาน 5.20 ล้านบาท ของ บริษัท อีโค มารีน จำกัด</p> <p><b><u>บริษัท อีโค มารีน จำกัด</u></b></p> <p><b>วันที่ 10 เมษายน 2563</b> ส่งมอบเรือกำจัดผักตบชวาและวัชพืช จำนวน 2 ลำ ของกรมโยธาธิการและผังเมือง จังหวัดราชบุรี และของจังหวัดสุพรรณบุรี</p> <p><b>วันที่ 28 พฤษภาคม 2563</b> ลงนามในสัญญาต่อเรือกำจัดผักตบชวาและวัชพืช ติดตั้งเครนพร้อมเครื่องบีบอัด จำนวน 2 ลำ ของกรมโยธาธิการและผังเมือง ระยะเวลาโครงการ 350 วัน มูลค่างาน 27.18 ล้านบาท</p> <p><b>วันที่ 15 ตุลาคม 2563</b> พิธีวางกระดูกงูเรือกำจัดผักตบชวาและวัชพืช ติดตั้งเครนพร้อมเครื่องบีบอัด จำนวน 2 ลำ ของกรมโยธาธิการและผังเมือง</p> <p><b>วันที่ 11 พฤศจิกายน 2563</b> ลงนามในสัญญาต่อเรือกำจัดผักตบชวาและวัชพืช ติดตั้งเครนพร้อมเครื่องบีบอัด จำนวน 5 ลำ ของกรมโยธาธิการและผังเมือง ระยะเวลาโครงการ 340 วัน มูลค่างาน 46.00 ล้านบาท</p>

ปี	การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ
2562	<p><b><u>บริษัท เอเชียน มารีน เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)</u></b></p> <p><b>วันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2562</b>  ลงนามสัญญาต่อเรือเก็บขยะ จำนวน 1 ลำ ของบริษัท โตโยต้า มอเตอร์ ประเทศไทย จำกัด ระยะเวลา 135 วัน มูลค่างาน 5.80 ล้านบาท</p> <p><b>วันที่ 30 เมษายน 2562</b>  ลงนามสัญญาต่อเรือโดยสารอูมิเนียมปรับอากาศ จำนวน 4 ลำ ของบริษัท เรือด่วนเจ้าพระยา จำกัด ระยะเวลาโครงการ 140 วัน มูลค่างาน 58.20 ล้านบาท</p> <p><b>วันที่ 23 พฤษภาคม 2562</b>  ส่งมอบงานติดตั้งโครงสร้างเหล็กสำหรับส่วนขยายสนามบินสุวรรณภูมิ โครงการ CC1/2 กับ บริษัท ไข่น้ำ สเตท คอนสตรัคชั่น เอ็นจิเนียริง (ประเทศไทย) จำกัด</p> <p><b>วันที่ 9 สิงหาคม 2562</b>  ส่งมอบเรือเก็บขยะ จำนวน 1 ลำ ของบริษัท โตโยต้า มอเตอร์ ประเทศไทย จำกัด</p> <p><b>วันที่ 25 สิงหาคม 2562</b>  พิธีวางกระดูกงูเรือโดยสารอูมิเนียมปรับอากาศ จำนวน 4 ลำ ของ บริษัท เรือด่วนเจ้าพระยา จำกัด</p> <p><b><u>บริษัท ฮีโด้ มารีน</u></b></p> <p><b>วันที่ 14 สิงหาคม 2562</b>  ลงนามในสัญญาต่อเรือกำจัดผักตบชวาและวัชพืช จำนวน 2 ลำ ของกรมโยธาธิการและผังเมือง กรุงเทพมหานคร ระยะเวลาโครงการ 240 วัน มูลค่างาน 15.65 ล้านบาท</p> <p><b>วันที่ 11 กันยายน 2562</b>  ลงนามสัญญาต่อเรือกำจัดผักตบชวาและวัชพืช จำนวน 1 ลำ ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดเชียงใหม่ ระยะเวลาโครงการ 90 วัน มูลค่างาน 6.99 ล้านบาท</p> <p><b>วันที่ 17 กันยายน 2562</b>  พิธีวางกระดูกงูเรือกำจัดผักตบชวาและวัชพืช ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดเชียงใหม่</p> <p><b>วันที่ 17 ตุลาคม 2562</b>  พิธีวางกระดูกงูเรือกำจัดผักตบชวาและวัชพืช ของโยธาธิการและผังเมือง กรุงเทพมหานคร</p> <p><b>วันที่ 29 พฤศจิกายน 2562</b>  ลงนามในสัญญาจัดหารถกระเช้าไฟฟ้าชนิด 6 ล้อ จำนวน 1 คัน ให้กับเทศบาลตำบลคลองตำหรุ มูลค่างาน 3.89 ล้านบาท</p> <p><b>วันที่ 9 ธันวาคม 2562</b>  ส่งมอบเรือกำจัดผักตบชวาและวัชพืช ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดเชียงใหม่</p>

ปี	การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ
2561	<p><b><u>บริษัท เอเชียน มารีน เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)</u></b></p> <p><b>วันที่ 9 มกราคม 2561</b>  ลงนามในสัญญาต่อเรือเฟอร์รี่โดยสารและบรรทุกรถยนต์ จำนวน 1 ลำ ของ บริษัท ซีทรานเฟอร์รี่ จำกัด มูลค่างาน 168.12 ล้านบาท</p> <p><b>วันที่ 25 มกราคม 2561</b>  ลงนามในสัญญารับเหมางานโครงสร้างเหล็ก โครงการก่อสร้างด้านศุลกากรสะเดา จังหวัดสงขลา กับบริษัท เพาเวอร์ไลน์ เอ็นจิเนียริง จำกัด (มหาชน) มูลค่างาน 27.63 ล้านบาท</p> <p><b>วันที่ 6 กรกฎาคม 2561</b>  ลงนามในสัญญาดำเนินการติดตั้งโครงสร้างเหล็กสำหรับส่วนขยายสนามบินสุวรรณภูมิ โครงการ CC1/2 กับ บริษัท ไซน่า สเตท คอนสตรัคชั่น เอ็นจิเนียริง (ประเทศไทย) จำกัด ระยะเวลาโครงการ 9 เดือน มูลค่างาน 35.59 ล้านบาท</p> <p><b><u>บริษัท อีโค มารีน จำกัด</u></b></p> <p><b>วันที่ 19 มกราคม 2561</b>  ลงนามในสัญญาต่อเรือกำจัดผักตบชวาและวัชพืช จำนวน 1 ลำ ของโยธาธิการและผังเมืองจังหวัดสกลนคร ระยะเวลาโครงการ 180 วัน มูลค่างานทั้งสิ้น 6.70 ล้านบาท</p> <p><b>วันที่ 12 กุมภาพันธ์ 2561</b>  ลงนามในสัญญาต่อเรือกำจัดผักตบชวาและวัชพืช จำนวน 3 ลำ ของโยธาธิการและผังเมือง กรุงเทพมหานคร ระยะเวลาโครงการ 240 วัน มูลค่างานทั้งสิ้น 25.30 ล้านบาท</p> <p><b>วันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2561</b>  พิธีวางกระดูกงูเรือกำจัดผักตบชวาและวัชพืช ของโยธาธิการและผังเมือง จังหวัดสกลนคร จำนวน 1 ลำ และของ กรุงเทพมหานคร จำนวน 3 ลำ</p> <p><b>วันที่ 19 กรกฎาคม 2561</b>  ส่งมอบเรือกำจัดผักตบชวาและวัชพืช จำนวน 1 ลำ ต่อโยธาธิการและผังเมืองจังหวัดสกลนคร เดือน กันยายน-ตุลาคม 2561 ส่งมอบเรือกำจัดผักตบชวาและวัชพืช จำนวน 3 ลำ ต่อโยธาธิการและผังเมืองกรุงเทพมหานคร</p>

ปี	การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ
2560	<p><b><u>บริษัท เอเชียน มารีน เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)</u></b></p> <p><b>วันที่ 19 มกราคม 2560</b> มีพิธีส่งมอบเรือโครงการต่อเรือลำเลียง ( Lighter 2,500 DWT ) ของบริษัท วีรวรรณ จำกัด ชุดที่ 1 VC 23 และ VC 24 และทำพิธีวางกระดูกงูสำหรับชุดที่ 3 เรือ VC 27 และ VC 28</p> <p><b>วันที่ 2 กุมภาพันธ์ 2560</b> ได้รับรางวัลบริษัทจดทะเบียนด้านผลการดำเนินงานยอดเยี่ยม Market Capitalization ไม่เกิน 3,000 ล้านบาท จากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย</p> <p><b>วันที่ 8 เมษายน 2560</b> พิธีส่งมอบเรือลำเลียง ขนาด 2,500 เดทเวทตัน ชุดที่ 2 VC 25 และ VC 26 ของ บริษัท วีรวรรณ จำกัด</p> <p><b>วันที่ 31 สิงหาคม 2560</b> ส่งมอบงานโครงการต่อเรือลำเลียง ขนาด 2,500 เดทเวทตัน ชุดที่ 3 VC 27 และ VC 28 ของบริษัท วีรวรรณ จำกัด</p> <p><b>วันที่ 15 กันยายน 2560</b> พิธีเปิดอุสาศาธาราษฎร์ธานีอย่างเป็นทางการ</p> <p><b>วันที่ 20 กันยายน 2560</b> ได้รับการรับรองระบบจัดการสิ่งแวดล้อม มาตรฐาน ISO 14001 Version 2004 จาก Lloyd's Register Quality Assurance</p> <p><b>วันที่ 28 กันยายน 2560</b> มีพิธีการปล่อยเรือลงน้ำสำหรับงานโครงการเรือทักลากจูงขนาดกำลังดูด 50 เมตริกตัน (เรือท่าเรือ 304) ของการทำเรือแห่งประเทศไทย</p> <p><b>วันที่ 24 ตุลาคม 2560</b> ส่งมอบเรือทักลากจูงขนาดกำลังดูด 50 เมตริกตัน (เรือท่าเรือ 304) ของการทำเรือแห่งประเทศไทย มูลค่างาน 398.30 ล้านบาท</p> <p><b><u>บริษัท อีโค มารีน จำกัด</u></b></p> <p><b>วันที่ 25 เมษายน 2560</b> ลงนามในสัญญาต่อเรือกำจัดผักตบชวาและวัชพืช พร้อมเครื่องช่วยย่อยสับ จำนวน 2 ลำ ของโยธาธิการและผังเมืองจังหวัดสกลนคร ระยะเวลาโครงการ 180 วัน มูลค่างานทั้งสิ้น 20.57 ล้านบาท</p> <p><b>วันที่ 14 มิถุนายน 2560</b> พิธีวางกระดูกงู สำหรับต่อเรือกำจัดผักตบชวาและวัชพืช จำนวน 2 ลำ ของโยธาธิการและผังเมืองจังหวัดสกลนคร</p> <p><b>วันที่ 23 ตุลาคม 2560</b> ส่งมอบเรือกำจัดผักตบชวาและวัชพืชขนาด 60 ตัน/ชั่วโมง พร้อมเครื่องช่วยย่อย จำนวน 2 ลำ ต่อโยธาธิการและผังเมืองจังหวัดสกลนคร</p>

ปี	การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ
2559	<p><b><u>บริษัท เอเชียน มารีน เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)</u></b></p> <p><b>วันที่ 4 พฤษภาคม 2559</b>  ลงนามในสัญญาต่อเรือลากจูงขนาดกำลังดูดไม่น้อยกว่า 50 เมตริกตัน จำนวน 1 ลำ ของการทำเรือแห่งประเทศไทย ระยะเวลาโครงการ 18 เดือน มูลค่างาน 398.30 ล้านบาท</p> <p><b>วันที่ 27 กรกฎาคม 2559</b>  โอนกรรมสิทธิ์ซื้อทรัพย์สิน ประกอบด้วยที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างที่จังหวัดสุราษฎร์ธานี เพิ่มสาขาเพื่อขยายงานและรองรับงานในภาคใต้ มูลค่ารวม 130 ล้านบาท</p> <p><b>วันที่ 26 สิงหาคม 2559</b>  ลงนามในสัญญาต่อเรือลำเลียง ขนาด 2,500 เดทเวทตัน จำนวน 6 ลำ ของบริษัท วีรวรรณ จำกัด ระยะเวลาโครงการ 1 ปี มูลค่างาน 99.00 ล้านบาท</p> <p><b>วันที่ 6 กันยายน 2559</b>  พิธีวางกระดูกงูเรือลากจูงขนาดกำลังดูดไม่น้อยกว่า 50 เมตริกตันของการท่าเรือแห่งประเทศไทย</p> <p><b>วันที่ 28 กันยายน 2559</b>  พิธีวางกระดูกงูเรือลำเลียง ขนาด 2,500 เดทเวทตัน เรือ VC 23 และ VC 24 ของบริษัท วีรวรรณ จำกัด</p> <p><b>วันที่ 29 ธันวาคม 2559</b>  พิธีวางกระดูกงูเรือลำเลียง ขนาด 2,500 เดทเวทตัน เรือ VC 25 และ VC 26 ของบริษัท วีรวรรณ จำกัด</p> <p><b><u>บริษัท อีโค มารีน จำกัด</u></b></p> <p><b>วันที่ 29 มีนาคม 2559</b>  ลงนามในสัญญาต่อเรือกำจัดผักตบชวาและวัชพืช จำนวน 1 ลำ ของกรมโยธาธิการและผังเมือง จังหวัดนครปฐม ระยะเวลาโครงการ 240 วัน มูลค่างาน 13.90 ล้านบาท</p> <p><b>วันที่ 28 เมษายน 2559</b>  ลงนามในสัญญาต่อเรือกำจัดผักตบชวาและวัชพืช จำนวน 1 ลำ ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดฉะเชิงเทรา ระยะเวลาโครงการ 180 วัน มูลค่างาน 9.94 ล้านบาท</p> <p><b>วันที่ 14 มิถุนายน 2559</b>  ส่งมอบเรือกำจัดผักตบชวาและวัชพืช จำนวน 3 ลำ ของกรมโยธาธิการและผังเมือง กรุงเทพมหานคร มูลค่างาน 37.48 ล้านบาท</p> <p><b>วันที่ 15 กันยายน 2559</b>  ส่งมอบเรือกำจัดผักตบชวาและวัชพืช จำนวน 1 ลำ ของกรมโยธาธิการและผังเมือง จังหวัดนครปฐม มูลค่างาน 13.90 ล้านบาท</p> <p><b>วันที่ 19 กันยายน 2559</b>  ส่งมอบเรือกำจัดผักตบชวาและวัชพืช จำนวน 1 ลำ ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดฉะเชิงเทรา มูลค่างาน 9.94 ล้านบาท</p> <p><b>วันที่ 3 ตุลาคม 2559</b>  ส่งมอบงานซ่อมใหญ่เปลี่ยนอุปกรณ์เรือกำจัดผักตบชวาและวัชพืช จำนวน 15 ลำ ของกรมโยธาธิการและผังเมือง กรุงเทพฯ มูลค่างาน 25.40 ล้านบาท</p>

ปี	การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ
2558	<p><b><u>บริษัท เอเชียน มารีน เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)</u></b></p> <p><b>วันที่ 4 สิงหาคม 2558</b> ส่งมอบเรือลากจูง จำนวน 1 ลำ ของท่าเรือสีหนุวิลล์ ประเทศกัมพูชา มูลค่างาน 6.30 ล้านบาท</p> <p><b>วันที่ 7 สิงหาคม 2558</b> พิธีปล่อยเรือวางทุ่นพร้อมเครนฯ “เรือท่าเรือ 123” ของการทำเรือแห่งประเทศไทยลงน้ำ</p> <p><b>วันที่ 17 สิงหาคม 2558</b> พิธีขึ้นระวางเรือลากจูง ณ ท่าเรือสีหนุวิลล์ ประเทศกัมพูชา</p> <p><b>วันที่ 3 กันยายน 2558</b> ส่งมอบเรือวางทุ่นพร้อมเครนขนาดยกน้ำหนักได้ไม่น้อยกว่า 12 เมตริกตัน จำนวน 1 ลำ ของการทำเรือแห่งประเทศไทย มูลค่างาน 349.60 ล้านบาท</p> <p><b>วันที่ 26 กันยายน 2558</b> รับรางวัลผลิตภัณฑ์ยอดเยี่ยมของประเทศไทยประจำปี 2558 ประเภทต่อเรือเดินทะเลมาตรฐานสากลจากกระทรวงอุตสาหกรรม</p> <p><b><u>บริษัท อีโค มารีน จำกัด</u></b></p> <p><b>วันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2558</b> ลงนามในสัญญาต่อเรือกำจัดผักตบชวาและวัชพืช จำนวน 4 ลำ ของกรมโยธาธิการและผังเมือง ระยะเวลาโครงการ 241 วัน มูลค่างาน 45.90 ล้านบาท</p> <p><b>วันที่ 21 สิงหาคม 2558</b> ส่งมอบเรือกำจัดผักตบชวาและวัชพืช จำนวน 4 ลำ ของกรมโยธาธิการและผังเมือง มูลค่างาน 45.90 ล้านบาท</p> <p><b>วันที่ 30 ธันวาคม 2558</b> ลงนามในสัญญาต่อเรือกำจัดผักตบชวาและวัชพืช จำนวน 3 ลำ ของกรมโยธาธิการและผังเมือง กรุงเทพมหานคร ระยะเวลาโครงการ 8 เดือน มูลค่างาน 37.48 ล้านบาท</p> <p><b><u>บริษัท เจนเนอรัล มารีน จำกัด</u></b></p> <p><b>วันที่ 21 ธันวาคม 2558</b> ได้จดทะเบียนเปลี่ยนชื่อบริษัท จากเดิมชื่อบริษัท เจนเนอรัล คลัสสิกส์ จำกัด เป็น บริษัท เจนเนอรัล มารีน จำกัด และเพิ่มวัตถุประสงค์ เพื่อดำเนินธุรกิจเป็นตัวแทนจำหน่ายเครื่องจักร เครื่องกล อะไหล่และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอกประเทศ</p>
2557	<p><b><u>บริษัท เอเชียน มารีน เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)</u></b></p> <p><b>วันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2557</b> ลงนามในสัญญาต่อเรือลากจูง จำนวน 1 ลำ ของท่าเรือสีหนุวิลล์ ประเทศกัมพูชา ระยะเวลาโครงการ 18 เดือน มูลค่างาน 6.30 ล้านบาท</p> <p><b>วันที่ 12 มีนาคม 2557</b> ลงนามในสัญญาต่อเรือวางทุ่นพร้อมเครนขนาดยกน้ำหนักได้ไม่น้อยกว่า 12 เมตริกตัน จำนวน 1 ลำ ของการทำเรือแห่งประเทศไทย ระยะเวลาโครงการ 15 เดือน มูลค่างาน 349.60 ล้านบาท</p> <p><b><u>บริษัท อีโค มารีน จำกัด</u></b> ได้รับงานซ่อมแซมระบบไฮดรอลิกและระบบขับเคลื่อนเรือกำจัดผักตบชวา 12 ลำของ กรมโยธาธิการและผังเมือง มูลค่างาน 5.91 ล้านบาท ระยะเวลาโครงการวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2557 ถึง 24 ตุลาคม 2557 โดยได้ดำเนินการส่งมอบงานเรียบร้อยแล้ว</p>

ปี	การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ
2556	<p><b><u>บริษัท เอเชียน มารีน เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)</u></b>  <b>วันที่ 15 มกราคม 2556</b>  ได้ลงนามในสัญญาต่อเรือ Lighter Barge จำนวน 6 ลำ ของบริษัท อ่างทองชูการ์เทอร์มินัล จำกัด ระยะเวลาโครงการ 1 ปี มูลค่างาน 93.17 ล้านบาท</p> <p><b>วันที่ 11 เมษายน 2556</b>  มีการส่งมอบเรือ Lighter Barge ลำที่ 1 และ 2 ของบริษัท อ่างทองชูการ์เทอร์มินัล จำกัด</p> <p><b>วันที่ 15 พฤศจิกายน 2556</b>  มีการส่งมอบเรือ Lighter Barge ลำที่ 3 และ 4 ของบริษัท อ่างทองชูการ์เทอร์มินัล จำกัด</p> <p><b>วันที่ 16 ธันวาคม 2556</b>  มีการส่งมอบเรือสนับสนุนงานได้น้ำนอกชายฝั่ง (ADAMS NOMAD) ของ K.A.AL-GOSAIBI DIVING AND MARINE SERVICES COMPANY จากราชอาณาจักรซาอุดีอาระเบีย</p> <p><b><u>บริษัท อีโค มารีน จำกัด</u></b>  วันที่ 16 มิถุนายน 2556 ได้รับงานชุดลอกทำเทียบเรือขนถ่ายถ่านหิน ของ Glow SPP3 Company Limited มูลค่างาน 32.49 ล้านบาทระยะเวลาโครงการวันที่ 21 มิถุนายน 2556 ถึง 9 พฤศจิกายน 2556 โดยได้ดำเนินการส่งมอบงานเรียบร้อยแล้ว</p> <p>ได้รับงานต่อเรือยนต์เร็ว (Air Boat) ของการไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย(แม่เมาะ) มูลค่างาน 695,000 บาท ระยะเวลาทำโครงการวันที่ 24 สิงหาคม 2556 ถึง 26 พฤศจิกายน 2556 โดยได้ดำเนินการส่งมอบงานเรียบร้อยแล้ว</p>
2555	<p><b><u>บริษัท เอเชียน มารีน เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)</u></b>  <b>วันที่ 4 กรกฎาคม 2555</b>  ได้ลงนามในสัญญางานต่อเรือ Lighter Barge จำนวน 2 ลำ ของบริษัท ทะเลไทย ขนส่ง 2 จำกัด ระยะเวลาโครงการ 5 เดือน มูลค่างาน 35.70 ล้านบาท</p> <p><b>วันที่ 31 กรกฎาคม 2555</b>  มีส่งมอบเรือ Transhipment Barge Inter 7 ของบริษัท อินเตอร์ สตีวีโดริง 7 จำกัด และมีพิธีวางกระดูกเรือ Lighter Barge จำนวน 2 ลำ ของบริษัท ทะเลไทย ขนส่ง 2 จำกัด</p> <p><b>เดือน ธันวาคม 2555</b>  ได้รับการรับรองอาชีวอนามัยและความปลอดภัย มาตรฐาน OHSAS 18001 Version 2007 จาก Lloyd's Register Quality Assurance</p> <p><b><u>บริษัท อีโค มารีน จำกัด</u></b>  <b>วันที่ 14 พฤษภาคม 2555</b>  ได้รับงานจ้างเหมาชุดลอกคลองบ้านใหม่ มูลค่า 1,841,000 บาท และงานชุดลอก คูนาถิมสาย 1 มูลค่างาน 197,800 บาท ของสำนักงานปลัดกระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี</p> <p><b>วันที่ 18 สิงหาคม 2555</b>  ได้รับงานลอกหน้าเลนในบ่อสระน้ำ ของคณะวิทยาศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มูลค่างาน 300,000 บาท</p>



ปี	การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ
2554	<p><b><u>บริษัท เอเชียน มารีน เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)</u></b></p> <p><b>วันที่ 23 มิถุนายน 2554</b> ได้ลงนามในสัญญางานต่อเรือ Transhipment Barge Inter 7 จำนวน 1 ลำ ของบริษัท อินเตอร์ สตีวี่โดริง 7 จำกัด ระยะเวลาโครงการ 240 วัน มูลค่างาน 70.00 ล้านบาท</p> <p><b>วันที่ 18 กรกฎาคม 2554</b> มีพิธีวางกระดูกงูเรือ Transhipment Barge Inter 7 ของบริษัท อินเตอร์สตีวี่โดริง 7 จำกัด</p> <p><b>วันที่ 21 กรกฎาคม 2554</b> ได้ลงนามในสัญญางานดัดแปลงเรือ Transhipment Barge พรปิยะมาน 2 จำนวน 1 ลำ ของบริษัท พรปิยะมาน ทรานสปอร์ต จำกัด ระยะเวลาโครงการ 120 วัน มูลค่างาน 23.25 ล้านบาท</p> <p><b>วันที่ 8 สิงหาคม 2554</b> บริษัทรับงานจาก บริษัท เบสท์ เพอฟอร์มแมนซ์ เอ็นจิเนียริง จำกัด เพื่อซ่อมเรือบรรทุกน้ำมันดิบ ชื่อ Benchamas Explorer ของบริษัท เซฟรอนประเทศไทยสำรวจและผลิต จำกัด</p> <p><b>วันที่ 15 ตุลาคม 2554</b> ลงนามในสัญญากับบริษัท เซฟรอนประเทศไทยสำรวจและผลิต จำกัด และบริษัท เซฟรอนออฟชอร์ ประเทศไทย จำกัด ทำโครงการ Typhoon Evacuation ในการให้บริการท่าเทียบเรือ และขนส่งที่ทำเทียบ กรณีมีเหตุภัยฉุกเฉิน</p> <p><b>วันที่ 21 พฤศจิกายน 2554</b> บริษัทรับงานกู้ซากเรือบรรทุกสินค้า ชื่อ UNSION VIGOR จาก บริษัท Titan Maritime ประเทศสิงคโปร์ ที่จมอยู่บริเวณท่าเรือเคอร์รี่ สยามซีพอร์ต อ.ศรีราชา จ.ชลบุรี</p> <p><b>วันที่ 22 ธันวาคม 2554</b> จัดพิธีการปล่อยเรือลากจูงขนาดกำลังดูดไม่น้อยกว่า 30 เมตริกตัน จำนวน 1 ลำ และ เรือลากจูงขนาดกำลังดูดไม่น้อยกว่า 40 เมตริกตัน จำนวน 1 ลำ ของการทำเรือแห่งประเทศไทย ลงน้ำ</p> <p><b><u>บริษัท อีโค มารีน จำกัด</u></b></p> <p><b>วันที่ 3 กุมภาพันธ์ 2554</b> ได้ลดทุนโดยการลดมูลค่าหุ้น จากหุ้นละ 100 บาท คงเหลือหุ้นละ 25 บาท มีผลให้มีทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว จำนวน 6.25 ล้านบาท แบ่งเป็น 250,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 25 บาท</p> <p><b>วันที่ 18 มีนาคม 2554</b> ได้จดทะเบียนเพิ่มทุนจาก 6.25 ล้านบาท เป็น 18.25 ล้านบาท โดยออกหุ้นสามัญเพิ่มทุน 480,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 25 บาท จำนวนเงิน 12.00 ล้านบาท ซึ่งบริษัท GLOBECO S.p.A ผู้ถือหุ้นเดิมไม่ประสงค์ที่จะเพิ่มทุน ทำให้สัดส่วนการถือครองหุ้นเปลี่ยนแปลง โดย บริษัท เอเชียน มารีน เซอร์วิส จำกัด(มหาชน) ถือหุ้นในสัดส่วน 93.15% และบริษัท GLOBECO S.p.A สัดส่วน 6.85%</p> <p><b>เดือน มีนาคม 2554</b> ได้ส่งมอบงาน โครงการรักษ้ำเจ้าพระยา/ป่าสัก กิจกรรมจัดเก็บผักตบชวา วัชพืชลอยน้ำรวมทั้งขยะมูลฝอย การเฝ้าระวังและตรวจสอบคุณภาพน้ำในแม่น้ำเจ้าพระยาพื้นที่ จ.พระนครศรีอยุธยา จ.ปทุมธานี และ จ.นนทบุรี เรียบร้อยแล้ว</p> <p><b>วันที่ 4-6 พฤศจิกายน 2554</b> ได้เข้าดำเนินการพัฒนาพื้นที่บริเวณคลองหกวา อำเภอลำลูกกา จังหวัดปทุมธานีอย่างเร่งด่วนโดยการนำเรือที่ใช้ในการจัดเก็บ วัชพืช ผักตบชวาและขยะมูลฝอย โดยเป็นการได้งานจากหน่วยพัฒนาเคลื่อนที่ 51 สำนักงานพัฒนาภาค 5 หน่วยบัญชาการทหารพัฒนาเพื่อเข้าไปในพื้นที่ดังกล่าว ระหว่างวันที่ 4-6 พฤศจิกายน 2554 มูลค่างาน 130,000 บาท โครงการดังกล่าวเป็นการช่วยให้น้ำในคลองหกวาสามารถระบายได้สะดวกมากยิ่งขึ้น และขจัดปัญหาการเน่าเหม็นของขยะมูลฝอยบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชน</p>

ปี	การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ
2553	<p><b><u>บริษัท เอเชียน มารีน เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)</u></b></p> <p><b>วันที่ 17 มีนาคม 2553</b> ส่งมอบเรือสำรวจประมงมทิตลของกรมประมง ที่เข้าซ่อมใหญ่รวมระยะเวลา 6 เดือน</p> <p><b>วันที่ 1 เมษายน 2553</b> มีการวางกระดูกงูเรือลากจูงขนาดกำลังดูดไม่น้อยกว่า 30 เมตริกตัน จำนวน 1 ลำ และ เรือลากจูงขนาดกำลังดูดไม่น้อยกว่า 40 เมตริกตัน จำนวน 1 ลำ ของการทำเรือแห่งประเทศไทย</p> <p><b>เดือนมีนาคม</b> บริษัทได้ทำการปรับปรุงอู่ ASIMAR 1 (อู่ลอย) เพิ่มขนาดอู่เป็น 3,951 ตันกรอส สามารถรองรับขนาดเรือสูงสุดได้ 5,000 DWT ซึ่งจะทำให้บริษัท สามารถเพิ่มปริมาณในการรับการซ่อมเรือในขนาดที่ใหญ่ขึ้น และสร้างรายได้ที่เพิ่มขึ้น</p> <p>บริษัทเริ่มโครงการการวิจัยและพัฒนา Innovation โดยมุ่งเน้นในเรื่องการลดมลภาวะจากการใช้วัตถุติด การปรับเปลี่ยนเครื่องมือ อุปกรณ์ และกระบวนการผลิต รวมทั้งการใช้กระแสไฟฟ้าอย่างมีประสิทธิภาพเพื่อไม่ก่อให้เกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมกับชุมชนใกล้เคียง รวมทั้งการลดมลภาวะเพื่อประโยชน์ต่อสิ่งแวดล้อม</p> <p><b><u>บริษัท อีโค มารีน จำกัด</u></b> ได้ดำเนินงาน โครงการรักษะเจ้าพระยา/ป่าสัก กิจกรรมจัดเก็บผักตบชวา วัชพืชลอยน้ำรวมทั้งขยะมูลฝอย การเฝ้าระวัง และตรวจสอบคุณภาพน้ำในแม่น้ำเจ้าพระยาพื้นที่ จ.พระนครศรีอยุธยา จ.ปทุมธานี และ จ.นนทบุรี ระยะเวลาโครงการ ประมาณ 7 เดือน</p>
2552	<p><b><u>บริษัท เอเชียน มารีน เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)</u></b></p> <p><b>วันที่ 12 มกราคม 2552</b> มีการส่งมอบโครงการต่อเรือบรรทุกตู้สินค้าขนาด 442 TEU ของ GATI LIMITED ประเทศอินเดีย</p> <p><b>วันที่ 2 มีนาคม 2552</b> มีการปล่อยเรือสนับสนุนการปฏิบัติงานแท่นขุดเจาะน้ำมัน ของ ALMANSOORI PRODUCTION SERVICE LLC. จากประเทศสหรัฐอเมริกาสำหรับอเมริกาใต้ ลงน้ำพร้อมทั้งมีการส่งมอบเมื่อวันที่ 26 ตุลาคม 2552</p> <p><b>วันที่ 30 มีนาคม 2552</b> มีการวางกระดูกงูเรือสนับสนุนงานได้น้ำนอกชายฝั่ง ขนาดความยาว 60 เมตร ของ K.A. AL-GOSAIBI DIVING AND MARINE SERVICES COMPANY จากราชาอาณาจักรซาอุดีอาระเบีย</p> <p><b>28 กันยายน 2552</b> ได้ลงนามในสัญญางานซ่อมใหญ่เรือสำรวจประมงมทิตล ของกรมประมง</p> <p><b>วันที่ 30 พฤศจิกายน 2552</b> ได้ลงนามในสัญญางานต่อเรือลากจูงขนาดกำลังดูดไม่น้อยกว่า 30 เมตริกตัน จำนวน 1 ลำ และเรือลากจูงขนาดกำลังดูดไม่น้อยกว่า 40 เมตริกตัน จำนวน 1 ลำ ของการทำเรือแห่งประเทศไทย ระยะเวลาโครงการประมาณ 730 วัน</p>

ปี	การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ
2551	<p><b><u>บริษัท เอเชียน มารีน เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)</u></b></p> <p>บริษัทดำเนินการต่อเรือบรรทุกตู้สินค้าขนาด 442 TEU ของ GATI LIMITED ประเทศอินเดีย ซึ่งเป็นโครงการต่อเนื่องจากปี 2550 พร้อมทั้งมีการส่งมอบเรือดัดแปลงเรือจากเรือคอนเทนเนอร์เป็นเรือสนับสนุนงานนอกชายฝั่งของ SERBA PACIFIK SDN.BHD จากประเทศมาเลเซีย เมื่อวันที่ 26 พฤศจิกายน 2551 และดำเนินการต่อเรือสนับสนุนการปฏิบัติงานแท่นขุดเจาะน้ำมันกับ ALMANSOORI PRODUCTION SERVICE LLC. จากประเทศสหรัฐอเมริกาสำหรับเอมิเรตส์กำหนดส่งมอบในปี 2552 นอกจากนี้ บริษัทได้ลงนามในสัญญางานต่อเรือสนับสนุนงานได้น้ำมันนอกชายฝั่ง ขนาดความยาว 60 เมตร กับ K.A. AL-GOSAIBI DIVING AND MARINE SERVICES COMPANY จากราชาอาณาจักรซาอุดีอาระเบีย</p> <p>บริษัทได้เริ่มดำเนินการจัดทำมาตรฐานระบบอาชีวอนามัยและความปลอดภัย OHSAS 18001 ซึ่งอยู่ในระหว่างการดำเนินการตามกฎหมายเกณฑ์ต่างๆของระบบ</p> <p><b><u>บริษัท อีโค มารีน จำกัด</u></b></p> <p>ได้ดำเนินงาน “โครงการเจ้าพระยาสดใสเทิดไท้องค์ราชันย์” โดยเฝ้าระวังคุณภาพและบำรุงรักษาแม่น้ำเจ้าพระยาและแม่น้ำน้อย ในช่วงที่ไหลผ่านพื้นที่จังหวัดพระนครศรีอยุธยาให้ปราศจากขยะมูลฝอย วัชพืช และผักตบชวา ของจังหวัด โดยใช้เครื่องตรวจวัดคุณภาพน้ำเป็นประจำทุกวัน และทุกสามเดือนจะมีการตรวจวัดค่าน้ำอย่างละเอียด 28 พารามิเตอร์ และยังได้ร่วมกับหน่วยงานกรมพัฒนาที่ดิน เพื่อนำผักตบชวาและวัชพืชทางน้ำ นำไปทำปุ๋ย ชีวภาพเพื่อแจกจ่ายเกษตรกร ทำให้วัชพืชนั้นมีประโยชน์ต่อชุมชนมากกว่าการทิ้งแบบสุญเปล่า เริ่มงานตั้งแต่วันที่ 1 ธันวาคม 2550 – 30 พฤศจิกายน 2551 เป็นสัญญาจ้าง 1 ปี ส่งมอบงานเรียบร้อยแล้ว</p>
2550	<p><b><u>บริษัท เอเชียน มารีน เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)</u></b></p> <p>บริษัทได้เริ่มดำเนินการโครงการต่อเรือบรรทุกตู้สินค้าขนาด 442 TEU ซึ่งเป็นเรือบรรทุกตู้สินค้าขนาดใหญ่ที่สุดเท่าที่เคยมีการต่อเรือขึ้นในประเทศไทยให้กับ GATI LIMITED ประเทศอินเดีย โดยมีระยะเวลาการทำงานตั้งแต่ปี 2549 งานประกอบเฉพาะตัวเรือแล้วเสร็จในปี 2550 และส่งมอบในเดือนมกราคม 2552 นอกจากนี้ บริษัทได้ลงนามในสัญญาอีก 2 ฉบับ คือสัญญาดัดแปลงเรือจากเรือคอนเทนเนอร์เป็นเรือสนับสนุนงานนอกชายฝั่งของ SERBA PACIFIK SDN.BHD จากประเทศมาเลเซีย และสัญญาต่อเรือสำรวจปิโตรเลียมกับ ALMANSOORI PRODUCTION SERVICE LLC. จากประเทศสหรัฐอเมริกาสำหรับเอมิเรตส์</p> <p><b><u>บริษัท อาซิมา มารีน จำกัด</u></b></p> <p><b>26 มกราคม 2550</b></p> <p>ได้ดำเนินการจดทะเบียนลดทุน จากทุนจดทะเบียนจำนวน 37.5 ล้านบาท เป็น 10.0 ล้านบาท และเมื่อวันที่ 3 สิงหาคม 2550 จากทุนจดทะเบียน 10.0 ล้านบาท เป็น 5.0 ล้านบาท</p> <p><b><u>บริษัท อีโค มารีน จำกัด</u></b></p> <p>ได้รับสัญญาจ้าง 1 ปี จากจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ในงานปรับปรุงสภาพน้ำโดยใช้สารชีวภาพในแม่น้ำเจ้าพระยา ซึ่งมีปัญหาน้ำเน่าเสีย และกระทบต่อการเลี้ยงปลาในกระชัง โดยมีชื่อโครงการ คือ “โครงการเจ้าพระยาสดใสเทิดไท้องค์ราชันย์” โดยเฝ้าระวังคุณภาพ และบำรุงรักษาแม่น้ำเจ้าพระยาและแม่น้ำน้อยในช่วงที่ไหลผ่านพื้นที่จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ให้ปราศจากขยะมูลฝอย วัชพืช และผักตบชวา โดยลงนามในสัญญา เมื่อวันที่ 30 พฤศจิกายน 2550 เป็นสัญญา 1 ปี และได้ส่งมอบงานเรียบร้อยแล้ว</p>

ปี	การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ
2549	<p><b>บริษัท เอเชียน มารีน เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)</b></p> <p>บริษัทลงนามในสัญญาต่อเรือบรรทุกสินค้า ขนาด 442 TEU มูลค่า 13.4 ล้านเหรียญสหรัฐอเมริกา ให้กับ GATI LIMITED ประเทศอินเดีย และบริษัท ได้เพิ่มงบประมาณในการจัดซื้ออุปกรณ์เครื่องจักรต่างๆ พร้อมทั้งปรับปรุงพื้นที่บริเวณโรงงานให้เหมาะสม ให้สามารถรองรับตลาดต่างประเทศ และในประเทศได้เพิ่มมากขึ้น พร้อมทั้งได้ทำการปรับปรุงสลิปเวย์ด้านทิศเหนือใหม่ ขนาด 120 ม. X 30 ม. พร้อมติดตั้งเครนขนาดใหญ่ เพื่อพัฒนาและเพิ่มศักยภาพรองรับการซ่อมเรือและต่อเรือ</p> <p><b>เดือนพฤษภาคม 2549</b></p> <p>ได้มีการจดทะเบียนลดทุนตามมติที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2549 เนื่องจากการ Ex-Warrant ครั้งที่ผ่านมาเป็นครั้งสุดท้าย มีผู้ไม่มาใช้สิทธิจำนวน 3,189,900 หน่วย ทำให้ต้องมีการจดทะเบียนลดทุนชำระแล้วของบริษัทจาก 238,000,000 บาท เป็น 234,810,100 บาท</p> <p><b>บริษัท อีโค มารีน จำกัด</b></p> <p>ได้ซื้อเรือเฟลิกแกน จากประเทศอิตาลีและต่อเรือขึ้นใหม่อีกจำนวน 3 ลำ เพื่อให้บริการด้านเก็บขยะ และกำจัดคราบน้ำมัน และดำเนินการต่อเรือกำจัดมลภาวะทางน้ำ และได้รับสัญญาจ้างระยะสั้นจากจังหวัดสมุทรปราการและองค์การบริหารส่วนตำบลเทพารักษ์</p>
2548	<p><b>บริษัท เอเชียน มารีน เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)</b></p> <p>บริษัทได้จดทะเบียนร่วมทุนกับบริษัท GLOBECO S.p.A. จากประเทศอิตาลี ซึ่งเป็นบริษัทดำเนินธุรกิจด้านเรือกำจัดมลภาวะทางน้ำชั้นนำของโลก เพื่อก่อตั้ง<b>บริษัท อีโค มารีน จำกัด (บริษัทย่อย)</b> โดยมีธุรกิจหลักคือ การให้บริการกำจัดมลภาวะทางน้ำ เช่น ผักตบชวา, ขยะ, และคราบน้ำมัน เป็นต้น ให้แก่ลูกค้าภาครัฐและเอกชน ทั้งในประเทศและแถบภูมิภาคเอเชีย โดยบริษัท เป็นผู้ดำเนินการต่อเรือเพื่อใช้ในกิจการดังกล่าว</p>
2547	<p><b>บริษัท เอเชียน มารีน เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)</b></p> <p>บริษัทได้ทำการก่อตั้ง<b>บริษัท อาซิมา มารีน จำกัด (บริษัทย่อย)</b> เพื่อดำเนินธุรกิจรับเหมาช่วงงานโดยช่างฝีมือเฉพาะทาง ในปีนี้บริษัทได้ซ่อมทำเรือจุฬารัตน์ของกรมประมงมูลค่า 42 ล้านบาท และเรือสุไพรินทร์ของกรมอุทกหารเรือ มูลค่า 28.5 ล้านบาท ซ่อมเรือ KALAMINJA MT401 จากประเทศมัลดีฟส์ มูลค่า 42 ล้านบาท</p>
2546	<p><b>บริษัท เอเชียน มารีน เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)</b></p> <p>ได้ออกใบสำคัญแสดงสิทธิซื้อหุ้นสามัญของบริษัท อายุไม่เกิน 3 ปี ให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิม จำนวน 119 ล้านหน่วย และบริษัทได้รับดำเนินการก่อสร้างโครงเหล็กทางเดินระหว่างอาคารผู้โดยสารบางส่วน (Steel Work and Fabrication) ภายในสนามบินสุวรรณภูมิ มูลค่า 159 ล้านบาท และจัดหาอุลลอยเพิ่ม 1 อู๋ มูลค่า 30 ล้านบาท แทนอุลลอย 1 เดิมที่จำหน่ายออกไป</p>
2545	<p><b>บริษัท เอเชียน มารีน เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)</b></p> <p>บริษัทได้รับการว่าจ้างให้ต่อเรือโดยสารกึ่งดำนน้ำพืฯปะการัง และเรือโดยสารคาตามาราน มูลค่างานรวมประมาณ 50 ล้านบาท และซ่อมคีนสภาพเรือตรวจการณ์ขนาดใหญ่ 3 ลำ ของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ มูลค่างาน 256 ล้านบาท</p>
2543	<p><b>บริษัท เอเชียน มารีน เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)</b></p> <p>บริษัทได้รับการรับรองคุณภาพมาตรฐาน ISO 9001 version 2000 จาก Lloyd's Register Quality Assurance</p>
2539	<p><b>บริษัท เอเชียน มารีน เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)</b></p> <p>บริษัทได้รับความไว้วางใจจากส่วนราชการโดยกองทัพเรือให้ต่อเรือตรวจการณ์ปืน จำนวน 3 ลำ มูลค่างาน 808 ล้านบาท นอกจากนี้ หุ่นสามัญของบริษัท ได้รับการอนุมัติให้เป็นหลักทรัพ์ที่จดทะเบียน และซื้อขายในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยได้ ต่อมาบริษัท ได้จดทะเบียนยกเลิกสาขาที่ ซอยสุขสวัสดิ์ 49 และย้ายอุลลอย 1 มารวมกับอุลลอย 2 ณ สำนักงานปัจจุบัน</p>

ปี	การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ
2538	<b>บริษัท เอเชียน มารีน เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)</b> บริษัทได้ซื้ออู่ลอยเพิ่มอีก 1 อู่ จากประเทศเยอรมนี โดยให้ชื่อว่า “อู่อาซิมา 2” และได้เพิ่มทุนจดทะเบียนเป็น 120 ล้านบาท และ 170 ล้านบาทตามลำดับ รวมทั้งแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชนจำกัด และเปลี่ยนชื่อเป็น <b>บริษัท เอเชียน มารีน เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)</b> หรือใช้ชื่อย่อว่า ASIMAR
2524	<b>บริษัท เอเชียน มารีน เซอร์วิส จำกัด</b> ก่อตั้งขึ้นเมื่อปี 2524 ด้วยทุนจดทะเบียน 200,000 บาท ให้บริการด้าน การตรวจเรือในรูปแบบของ Marine Survey Company ต่อมาบริษัทได้เปลี่ยนวัตถุประสงค์แต่เริ่มแรกมาเป็นให้บริการอู่ซ่อมเรือ เนื่องจากการความต้องการด้านอู่ซ่อมเรือพาณิชย์ ที่ได้มาตรฐานมีเพิ่มมากขึ้น และได้เพิ่มทุนจดทะเบียนเป็น 20 ล้านบาท รวมทั้งซื้ออู่ลอยจากประเทศญี่ปุ่น โดยให้ชื่อว่า “อู่อาซิมา 1” เพื่อรองรับความต้องการดังกล่าว

### 1.1.3 การใช้เงินระดมทุนตามวัตถุประสงค์ที่แจ้งในแบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายหลักทรัพย์

มีการเสนอขายตราสารทุน หรือตราสารหนี้หรือไม่ : ไม่มี

### 1.1.4 ข้อมูลที่บริษัทให้คำมั่นไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูล รวมทั้งการปฏิบัติให้เป็นไปตามข้อมูลหรือเงื่อนไขดังกล่าวในปีต่อ ๆ มา

มีการออกตราสารที่มีข้อมูลหรือเงื่อนไขหรือไม่ : ไม่มี

### 1.1.5 ข้อมูลทั่วไปของบริษัท

ชื่อบริษัท : บริษัท เอเชียน มารีน เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)

ชื่อย่อหลักทรัพย์ : ASIMAR

สถานที่ตั้งสำนักงานใหญ่ : 128 หมู่ 3 ถนนสุขสวัสดิ์ ตำบลแหลมฟ้าผ่า อำเภพระสมุทร  
เจดีย์

จังหวัด : สมุทรปราการ

รหัสไปรษณีย์ : 10290

ประเภทธุรกิจ : ซ่อมเรือและต่อเรือ รวมถึงกิจการก่อสร้างงานด้านวิศวกรรมอื่น ๆ เช่น งานโครงสร้างเหล็กทางเดินผู้โดยสารสนามบิน การสร้างแท่นขุดเจาะน้ำมัน เป็นต้น

เลขทะเบียนบริษัท : 0107538000185

โทรศัพท์ : 0-2815-2060-67

โทรสาร : 0-2453-7213-4

เว็บไซต์บริษัท : www.asimar.com

อีเมล : fid@asimar.com

จำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมด (หุ้น)

หุ้นสามัญ : 258,291,087

หุ้นบุริมสิทธิ : 0



## 1.2 ลักษณะการประกอบธุรกิจ

### ภาพรวมการประกอบธุรกิจของบริษัทและบริษัทย่อย

#### บริษัท เอเชียน มารีน เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)

บริษัท เอเชียน มารีน เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) หรือ ASIMAR ดำเนินธุรกิจหลักด้านการต่อเรือและซ่อมเรือ รวมทั้งงานก่อสร้างวิศวกรรมต่างๆ และเป็นเรือขนานน้ำเพียงแห่งเดียวของประเทศที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยมีผู้ถือหุ้นรายใหญ่คือ กลุ่ม ตันทีปูลย์ และกลุ่มพาณิชย์ นอกจากนี้ ยังมีกลุ่มผู้ลงทุนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยอีกจำนวนหนึ่งด้วย บริษัท ได้ขยายธุรกิจเพิ่มเติมโดยการตั้งบริษัทย่อยรองรับความต้องการเฉพาะด้าน ได้แก่ บริษัท อาซิมา มารีน จำกัด เพื่อจัดหาแรงงานฝีมือสำหรับงานซ่อมเรือและต่อเรือให้กับบริษัท บริษัท อีโค มารีน จำกัด ที่ดำเนินธุรกิจรับจ้างกำจัดมลภาวะในแหล่งน้ำ และ บริษัท ฟิวเจอร์ พาวเวอร์ โซลูชันส์ ดำเนินธุรกิจเป็นตัวแทนจำหน่ายเกี่ยวกับเครื่องจักรเครื่องกล เครื่องกำเนิดไฟฟ้า อะไหล่และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอกประเทศ

ปัจจุบันบริษัทได้รับการรับรองมาตรฐานสากลในด้านต่างๆ ดังนี้ มาตรฐาน ISO 9001 การรับรองคุณภาพครอบคลุมทั้งด้านการต่อเรือใหม่และการซ่อมเรือ ได้รับการรับรองอาชีวอนามัยและความปลอดภัยมาตรฐาน ISO 45001 ได้รับการรับรองการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม มาตรฐาน ISO 14001 และได้รับการรับรองคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร ประจำปี 2568 (Carbon Footprint for Organization) ISO 14064-1 ปัจจุบันบริษัทมีอยู่ลอยทั้งหมด 2 อยู่ ซึ่งรองรับเรือขนาด 5,000 เดทเวทตัน ถึง 20,000 เดทเวทตัน ตามลำดับ โดยมุ่งเน้นการซ่อมเรือขนาดกลางขึ้นไป โดยเป็นกลุ่มลูกค้าที่ต้องการคุณภาพสูง และส่งมอบตรงเวลา บริษัทมีกำลังการผลิตโดยประมาณของงานซ่อมเรือ 80 ลำ/ปี และงานต่อเรือขนาด 7,000-10,000 เดทเวทตัน 3 ลำ/ปี นอกจากนี้บริษัทยังสามารถก่อสร้างงานทางวิศวกรรมอื่นๆ เช่น โครงสร้างเหล็กภายในทางเดินผู้โดยสารบนเครื่องบิน การสร้างแท่นขุดเจาะน้ำมัน เป็นต้น

บริษัทได้ขยายสาขาที่จังหวัดสุราษฎร์ธานี เพื่อรองรับการซ่อมเรือ ต่อเรือ รวมทั้งงานวิศวกรรมโครงสร้างเหล็กต่างๆในภาคใต้และภูมิภาคใกล้เคียง

#### บริษัท ฟิวเจอร์ พาวเวอร์ โซลูชันส์ จำกัด

บริษัท ฟิวเจอร์ พาวเวอร์ โซลูชันส์ จำกัด ดำเนินธุรกิจเป็นตัวแทนจำหน่ายเกี่ยวกับเครื่องจักร เครื่องกล เครื่องกำเนิดไฟฟ้า อะไหล่และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอกประเทศ

#### บริษัท อาซิมา มารีน จำกัด

บริษัท อาซิมา มารีน จำกัด ดำเนินธุรกิจเป็นผู้รับเหมางานซ่อมเรือ ให้กับบริษัท เอเชียน มารีน เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) เนื่องจากตลาดมีความต้องการบุคลากรด้านนี้เป็นจำนวนมาก และบริษัท มีความประสงค์จะพัฒนามือแรงงานเพื่อให้ได้ผลงานตามมาตรฐานของสมาคมจัดชั้นเรือ (Classification Society)

#### บริษัท อีโค มารีน จำกัด

บริษัท อีโค มารีน จำกัด เป็นบริษัทร่วมทุนระหว่างบริษัท เอเชียน มารีน เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) ซึ่งถือหุ้นร้อยละ 93.15 และบริษัท ITALMARE S.P.A. (ชื่อเดิม บริษัท GLOBECO S.p.A.) จากประเทศอิตาลี ซึ่งถือหุ้นร้อยละ 6.85 เพื่อดำเนินธุรกิจด้านการให้บริการเรือกำจัดมลภาวะทางน้ำ ได้แก่ การเก็บขยะมูลฝอยจากแหล่งน้ำ การกำจัดคราบน้ำมัน การกำจัดผักตบชวาและวัชพืช เป็นต้น โดยจะให้บริการแก่หน่วยงานภาคเอกชนและภาครัฐ

นอกจากนี้ บริษัท อีโคมารีน จำกัด ยังได้รับการสนับสนุนลิขสิทธิ์ด้านแบบเรือ และการถ่ายทอดเทคโนโลยีเพื่อพัฒนาอุตสาหกรรมด้านนี้จากบริษัท ITALMARE S.P.A. อีกส่วนหนึ่งด้วย

### 1.2.1 โครงสร้างรายได้<sup>(1)</sup>

โครงสร้างรายได้รวมของบริษัท เอเชียน มารีน เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย มีรายละเอียดดังนี้

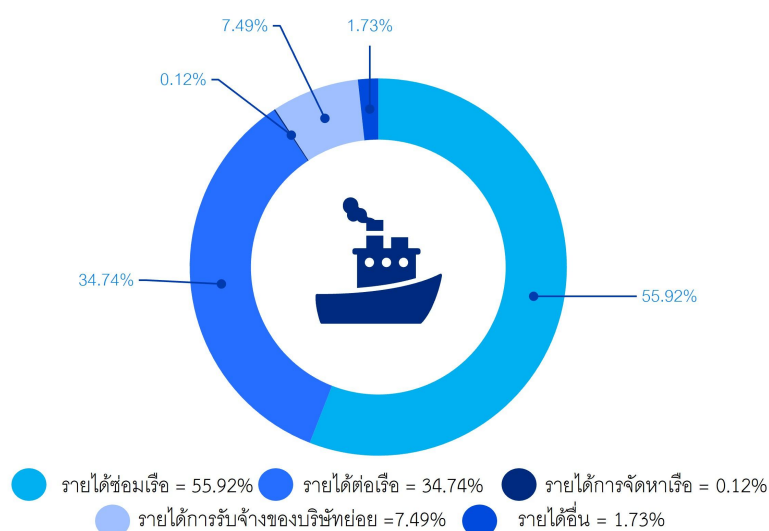
หมายเหตุ: <sup>(1)</sup> รายได้อื่น คือ ดอกเบี้ยรับ กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยน รายได้ค่าเช่าหลัก และอื่นๆ ของบริษัทและบริษัทย่อย



## โครงสร้างรายได้ของสายผลิตภัณฑ์หรือกลุ่มธุรกิจ

	2566	2567	2568
<b>รายได้จากการดำเนินงานรวม (พันบาท)</b>	573,604.00	1,054,783.00	936,637.00
ซ่อมเรือ (พันบาท)	493,707.00	500,429.00	523,801.00
ต่อเรือ (พันบาท)	20,761.00	503,088.00	325,368.00
จัดหาเรือ (พันบาท)	8,870.00	4,100.00	1,121.00
รายได้ของบริษัทย่อย (พันบาท)	31,459.00	33,674.00	70,118.00
อื่น ๆ (พันบาท)	18,806.00	13,492.00	16,229.00
<b>รายได้จากการดำเนินงานรวม (%)</b>	100.00%	100.00%	100.00%
ซ่อมเรือ (%)	86.07%	47.44%	55.92%
ต่อเรือ (%)	3.62%	47.70%	34.74%
จัดหาเรือ (%)	1.55%	0.39%	0.12%
รายได้ของบริษัทย่อย (%)	5.48%	3.19%	7.49%
อื่น ๆ (%)	3.28%	1.28%	1.73%

## รูปภาพโครงสร้างรายได้ของสายผลิตภัณฑ์หรือกลุ่มธุรกิจ



โครงสร้างรายได้จากในประเทศและจากต่างประเทศ

	2566	2567	2568
รายได้รวม (พันบาท)	573,604.00	1,054,783.00	936,637.00
รายได้จากในประเทศ (พันบาท)	555,197.71	1,047,534.59	895,477.00
รายได้จากต่างประเทศ (พันบาท)	18,406.29	7,248.41	41,160.00
รายได้รวม (%)	100.00%	100.00%	100.00%
รายได้จากในประเทศ (%)	96.79%	99.31%	95.61%
รายได้จากต่างประเทศ (%)	3.21%	0.69%	4.39%

รายได้อื่น ตามที่ระบุในงบการเงิน

	2566	2567	2568
รายได้อื่นรวม (พันบาท)	18,806.42	13,554.76	16,229.00
รายได้อื่นจากการดำเนินงาน (พันบาท)	0.00	0.00	0.00
รายได้อื่นนอกเหนือจากการดำเนินงาน (พันบาท)	18,806.42	13,554.76	16,229.00

ส่วนแบ่งกำไร (ขาดทุน) ของการร่วมค้าและบริษัทร่วมตามวิธีส่วนได้เสีย

	2566	2567	2568
ส่วนแบ่งกำไร (ขาดทุน) (พันบาท)	138.65	200.80	119.51

## 1.2.2 ข้อมูลเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์

### 1.2.2.1 ลักษณะผลิตภัณฑ์หรือบริการ และการพัฒนานวัตกรรมธุรกิจ

#### ซ่อมเรือ: (Ship Repair)

บริษัทมีอุปกรณ์หลักเพื่อใช้ซ่อมทำเรือขนาดตั้งแต่ 5,000 เดทเวทตัน ถึง 20,000 เดทเวทตัน ได้แก่ อู๋ลอยรูปตัวยู (U Groove) จำนวน 2 อู๋ สามารถรองรับความต้องการของลูกค้าทั้งในประเทศและต่างประเทศ นอกจากนี้ ยังมีอุปกรณ์สนับสนุนอื่นๆ อาทิ โรงงาน เคนขนาด ใหญ่ และช่างฝีมือที่ผ่านการฝึกอบรมเป็นอย่างดี ทำให้ผลงานได้มาตรฐาน

#### ต่อเรือ : (Shipbuilding)

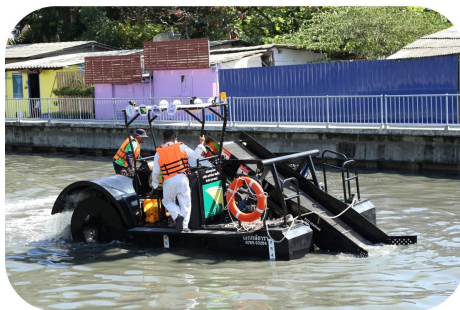
บริษัทมีพื้นที่ทำงาน Slipway และอุปกรณ์ เครื่องจักรขนาดใหญ่ ที่สามารถรองรับการต่อเรือขนาดใหญ่ ความยาวไม่เกิน 120 เมตร น้ำหนักไม่เกิน 20,000 เดทเวทตัน โดยที่ผ่านมาบริษัทได้รับความไว้วางใจจากลูกค้าทั้งในประเทศและต่างประเทศให้ต่อเรือที่มีคุณสมบัติพิเศษ

ประเภท	จำนวน	เจ้าของเรือ
1.เรือขจัดคราบน้ำมัน	4 ลำ	บริษัท เอสโซ่ สแตนดาร์ด (ประเทศไทย) จำกัด,บริษัท เชลล์ (ประเทศไทย) จำกัด, กรมขนส่งทางน้ำและพาณิชยนาวี
2.เรือบรรทุกน้ำมัน800 ตัน	6 ลำ	บริษัท น้ำมัน ที.พี.โอ. จำกัด
3.เรือสำรวจสายเคเบิลใต้น้ำ	1 ลำ	บริษัท คาลิฟา อัลโกไซบี ไดริง แอนด์ มาร์ีน เซอร์วิส จำกัด
4.เรือตรวจการณ์ปืนขนาด 64 เมตร	3 ลำ	กองทัพเรือ
5.เรือโดยสารแบบคาตามาราน	3 ลำ	บริษัท เขาหลัก เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด
6. เรือโดยสารท่องเที่ยวชนิดต่างๆ	6 ลำ	บริษัท อควา จำกัด , บริษัท ซีทราน แทรเวล จำกัด,
		บริษัท พัทยา ปะการัง เซมิซันมารีน จำกัด
7. เรือบรรทุกตู้สินค้าขนาด 442 TEU	1 ลำ	GATI LIMITED
8. เรือสนับสนุนการปฏิบัติงานแท่นขุดเจาะน้ำมันขนาด 50 เมตร	1 ลำ	ALMANSOORI PRODUCTION SERVICE LLC.
9. เรือลากจูงขนาดกำลังดูดไม่น้อยกว่า 30 เมตริกตัน	1 ลำ	การทำเรือแห่งประเทศไทย
10. เรือลากจูงขนาดกำลังดูดไม่น้อยกว่า 40 เมตริกตัน	1 ลำ	การทำเรือแห่งประเทศไทย
11. เรือ Transhipment Barge	1 ลำ	บริษัท อินเตอร์ สตีวีโดริง 7 จำกัด
12. เรือ Lighter Barge	2 ลำ	บริษัททะเลไทยขนส่ง 2 จำกัด
	6 ลำ	บริษัท อ่างทองชูการ์เทอร์มินัล จำกัด
	6 ลำ	บริษัท วีรวรรณ จำกัด
13. เรือสนับสนุนงานได้น้ำนอกชายฝั่งขนาด 60 เมตร	1 ลำ	K.A.AL-GOSAIBI DIVING AND MARINE SERVICES COMPANY
14.เรือลากจูงขนาดกำลังดูดไม่น้อยกว่า 40 เมตริกตัน	1 ลำ	การทำเรือสีหนุวิลล์แห่งประเทศไทยกัมพูชา
15. เรือวางทุ่นพร้อมเครนขนาดยกน้ำหนักไม่น้อยกว่า 12 เมตริกตัน	1 ลำ	การทำเรือแห่งประเทศไทย
16.เรือลากจูงขนาดกำลังดูดไม่น้อยกว่า 50 เมตริกตัน	1 ลำ	การทำเรือแห่งประเทศไทย/ทำเรือแหลมฉบัง

17. เรือกำจัดผักตบชวาและวัชพืช	28 ลำ	กรมโยธาธิการและผังเมือง กรุงเทพมหานคร, กรมโยธาธิการและผังเมือง จังหวัดสกลนคร, กรมโยธาธิการและผังเมือง จังหวัดนครปฐม, กรมโยธาธิการและผังเมือง สุพรรณบุรี, กรมโยธาธิการและผังเมือง ราชบุรี, องค์การบริหารส่วนจังหวัดฉะเชิงเทรา, องค์การบริหารส่วนจังหวัดเชียงใหม่, องค์การบริหารส่วนจังหวัดลำพูน, กรมชลประทาน จังหวัดนครศรีธรรมราช รับสัญญาต่อเรือจาก บริษัท อีโค มารีน จำกัด
18.เรือเก็บขยะ	1 ลำ	บริษัท โตโยต้า มอเตอร์ ประเทศไทย จำกัด
	2 ลำ	กรมทรัพยากรทางทะเลและชายฝั่ง
19.เรือโดยสารลุ่มน้ำเนียมปรับอากาศ	4 ลำ	บริษัท เรือด่วนเจ้าพระยา จำกัด
20.เรือโดยสารพลังงานไฟฟ้า	5 ลำ	บริษัท ไม่นโมบิลิตี้เสิร์ช จำกัด
21.เรือลากจูงขนาดกลาง	1 ลำ	กองทัพเรือ
22. เรือเก็บขยะ HDPE 1 สายพานลำเลียง	1 ลำ	บริษัท พรีเมียม ชิปปิ้ง จำกัด (มหาชน)
23. เรือเนกประสงค์ต้นแบบ (Prototype) เฉลิมพระเกียรติ ร.10 ขนาดกลาง	1 ลำ	กองทัพเรือ

#### รูปภาพต่อเรือ : (Shipbuilding)

##### 1. เรือพิทักษ์ธารา



##### 2. เรือเนกประสงค์ต้นแบบ (Prototype) เฉลิมพระเกียรติ ร.10 ขนาดกลาง



#### งานดัดแปลงเรือ : (Ship Conversion Upgrading)

บริษัทมีความเชี่ยวชาญในการดัดแปลงเรือที่ต้องใช้ประสบการณ์และเทคนิคพิเศษ อาทิเช่น ดัดแปลงเรือบรรทุกน้ำมันให้เป็นแบบเปลือกเรือสองชั้น (Double Hull), เรือห้องเย็น, เรือตรวจการณ์, เรือบรรทุกสินค้าเทกองให้เป็นเรือบรรทุกคอนเทนเนอร์, งานขยายตัวเรือ และเรือสนับสนุนที่פקสำหรับแท่นขุดเจาะน้ำมัน

#### งานก่อสร้างวิศวกรรมต่างๆ : (Engineering Works)

บริษัทสามารถก่อสร้างและซ่อมแซมอุปกรณ์ประเภทลอยน้ำ สิ่งก่อสร้างในทะเล การก่อสร้างโครงสร้างหลักซึ่งเป็นส่วนประกอบของการก่อสร้างสะพาน โรงงานอุตสาหกรรม แท่นขุดเจาะน้ำมันในทะเล และส่วนประกอบของเครื่องจักรในโรงงาน เป็นต้น

**นโยบายการวิจัยและพัฒนาในด้านต่าง ๆ และรายละเอียดเกี่ยวกับการพัฒนานวัตกรรมในกระบวนการ สินค้าและ/หรือบริการ หรือโมเดลธุรกิจ**

นโยบายการวิจัยและพัฒนา (R&D) : มี

บริษัทให้ความสำคัญกับการใช้ความคิดสร้างสรรค์ หรือพัฒนาสิ่งประดิษฐ์ใหม่ๆ หรือการนำเทคโนโลยีที่มีอยู่มาประยุกต์ใช้ในกระบวนการทำงาน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อมุ่งสร้างความได้เปรียบทางธุรกิจ สร้างเสริมความสามารถในการแข่งขันระยะยาว การแก้ปัญหาให้กับลูกค้าได้อย่างทันทั่วถึง รวมถึงการส่งมอบคุณค่าให้แก่ผู้มีส่วนได้เสีย บริษัทได้จัดตั้งคณะทำงานด้านนวัตกรรม มีการสนับสนุนงบประมาณองค์ความรู้ ทั้งนี้ได้กำหนดกิจกรรม KAIZEN AWARDS และกำหนด KPI ประจำปีของพนักงาน เพื่อนำมาพัฒนาต่อยอดเป็นนวัตกรรม (Innovation) หรือสิ่งประดิษฐ์ใหม่ เช่น กระบวนการทำงานที่ลดต้นทุนในการปฏิบัติงานทั้งในแง่เวลา กำลังพล และต้นทุน การส่งมอบคุณค่าที่มีประโยชน์ (Value Creation) รวมถึงผลิตภัณฑ์ใหม่ที่สามารถนำมาขยายเป็นผลิตภัณฑ์เชิงพาณิชย์ ที่จะต่อยอดเป็นนวัตกรรมรูปแบบธุรกิจใหม่ (Business Model Innovation)

บริษัทมีการค้นคว้านวัตกรรมโดยการนำเทคโนโลยีมาพัฒนาการทำงานให้มีความทันสมัย ลดการใช้พลังงาน และใส่ใจสิ่งแวดล้อมบริษัทมีส่วนร่วมในการสนับสนุน การขับเคลื่อนยานยนต์ไฟฟ้า E-mobility ที่มีส่วนสำคัญในการบรรลุเป้าหมายด้านสภาพภูมิอากาศของประเทศไทย บริษัทได้ต่อเรือและส่งมอบ เรือโดยสารพลังงานไฟฟ้าเป็นการเพิ่มจำนวนยานยนต์ไฟฟ้า บนเส้นทางสัญจรทางน้ำหลักของกรุงเทพมหานคร ซึ่งจะช่วยลดความแออัดของถนนและมลพิษทางอากาศ พร้อมกับการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก รวมทั้งมีโครงการพัฒนาแบบเรือและระบบขับเคลื่อนพลังงานไฟฟ้า เพื่อเป็นเรือต้นแบบด้านการประหยัดพลังงานต่อไป รวมถึงการทำงานร่วมกับพันธมิตรเช่น The Ocean Cleanup (TOC) จากเนเธอร์แลนด์ เพื่อทำการวิจัยและค้นหาวัฏกรมการ Recycle ขยะในแม่น้ำเจ้าพระยา เพื่อความยั่งยืนของสิ่งแวดล้อม

ปี 2568 บริษัทได้ต่อยอดนวัตกรรมการต่อเรือโดยใช้วัสดุ HDPE ไปสู่การจำหน่ายในเชิงพาณิชย์ ซึ่งได้รับผลการตอบรับเป็นอย่างดี พร้อมกันนี้บริษัทมุ่งเน้นการเสริมสร้างความเข้าใจและปลูกฝังแนวคิดเชิงนวัตกรรมให้แก่บุคลากรในองค์กร ส่งเสริมการทำงานเชิงรุก (Proactive) และการพัฒนานวัตกรรมภายในองค์กร โดยบุคลากรสามารถพัฒนาโครงการนวัตกรรมขนาดเล็ก (Mini Innovation Project) เพื่อเป็นต้นแบบแนวคิด พร้อมทั้งมีการปรับปรุงและพัฒนาอย่างต่อเนื่อง รองรับการต่อยอดเชิงพาณิชย์ในปี 2570 เพื่อให้การพัฒนาผลิตภัณฑ์ และนวัตกรรมด้านอุตสาหกรรมทางทะเลมีความรอบด้านและยั่งยืนมากยิ่งขึ้น

บริษัทได้ให้ความสำคัญกับการศึกษาถึงแนวโน้มความต้องการและพฤติกรรมของลูกค้า ผลิตภัณฑ์ ตลาด เทคโนโลยี นวัตกรรมที่สอดคล้องกับกรอบแนวคิด ESG เพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และกลุ่มลูกค้าในอุตสาหกรรมทางทะเลด้านความยั่งยืน โดยพิจารณาจากเป้าหมายและแนวทางขององค์การทางทะเลระหว่างประเทศ (International Maritime Organization: IMO) รวมไปถึงปัจจัยและกรอบที่สำคัญอื่นๆ ไม่ว่าจะเป็น กฎหมายและนโยบายด้านสิ่งแวดล้อม มาตรฐานด้านความปลอดภัย และคุณภาพของสถาบันจัดชั้นเรือ

**ค่าใช้จ่ายการวิจัยและพัฒนา (R&D) ในระยะเวลา 3 ปีที่ผ่านมา**

	2566	2567	2568
ค่าใช้จ่ายการวิจัยและพัฒนา (R&D) ในระยะเวลา 3 ปีที่ผ่านมา (ล้านบาท)	N/A	0.59	0.36

**คำอธิบายเพิ่มเติมเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายการวิจัยและพัฒนาในระยะเวลา 3 ปีที่ผ่านมา**

ในปี 2568 บริษัทให้ความสำคัญกับการพัฒนากระบวนการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพ ควบคู่กับการดูแลด้านสิ่งแวดล้อม ความปลอดภัย และความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสีย ภายใต้กรอบการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล (ESG) โดยได้ลงทุนและปรับปรุงอุปกรณ์และระบบการทำงานที่ช่วยลดการพึ่งพาแรงงาน ลดความเสี่ยงด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย และลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมภายในพื้นที่อยู่ ดังนี้

**1.ระบบสายพานลำเลียง**

บริษัทได้ดำเนินการพัฒนาระบบสายพานลำเลียง (Conveyor) จำนวน 2 ชุด เพื่อใช้ในการเก็บรวบรวมทรายบริเวณพื้นที่ที่เกิดจากกระบวนการพ่นทรายและการทำความสะอาดพื้นผิว ระบบดังกล่าวได้รับการออกแบบให้รองรับการใช้งานในสภาพแวดล้อมอุตสาหกรรมหนัก สามารถปฏิบัติงานได้อย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ ช่วยสนับสนุนการดำเนินงานของอู่ให้มีความคล่องตัวมากยิ่งขึ้น

การติดตั้งระบบสายพานลำเลียงมีวัตถุประสงค์เพื่อลดการพึ่งพาแรงงานคนในกระบวนการเก็บทราย ซึ่งเป็นงานที่ใช้แรงงานจำนวนมาก และประหยัดจำกัดด้านกำลังคนในปัจจุบัน ระบบดังกล่าวช่วยลดระยะเวลาในการปฏิบัติงาน เพิ่มความรวดเร็วในการปิดงาน ลดความเสี่ยงด้านความปลอดภัยของพนักงาน และส่งเสริมให้กระบวนการทำงานมีความเป็นระเบียบ มีประสิทธิภาพ และสอดคล้องกับการบริหารจัดการทรัพยากรแรงงานอย่างเหมาะสม

## 2.เครื่องฉีดน้ำแรงดันสูง

บริษัทได้ลงทุนในเครื่องฉีดน้ำแรงดันสูง โดยเป็นการพ่นทรายแบบเปียก เพื่อใช้ในการทำความสะอาดพื้นผิวเรือ ซึ่งช่วยลดการฟุ้งกระจายของฝุ่นทรายเมื่อเทียบกับการพ่นทรายแบบแห้ง ส่งผลให้สภาพแวดล้อมการทำงานมีความปลอดภัยมากยิ่งขึ้น และลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมภายในพื้นที่

การลงทุนดังกล่าวเป็นการสนับสนุนการยกระดับมาตรฐานด้านอาชีวอนามัย ความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อมของบริษัท อีกทั้งยังช่วยให้กระบวนการดำเนินงานเป็นไปตามข้อกำหนด และแนวปฏิบัติด้านความยั่งยืน สอดคล้องกับนโยบายการดำเนินธุรกิจอย่างรับผิดชอบต่อของบริษัทในระยะยาว

### 1.2.2.2 นโยบายการตลาดของผลิตภัณฑ์หรือบริการที่สำคัญในปีที่ผ่านมา

#### 1) กลยุทธ์การแข่งขัน

บริษัทเน้นนโยบายคุณภาพและเวลา ในการให้บริการแก่ลูกค้า ซึ่งบริษัทมีความสามารถในการซ่อมและสร้างเรือ เฉพาะทาง ส่วนในเรื่องของการตั้งราคาที่สามารถแข่งขันได้ โดยการตั้งราคาจะมีราคามาตรฐาน (TARIFF) เป็นเกณฑ์ในการกำหนดราคา การส่งมอบตรงเวลา มีการรับประกันหลังส่งมอบ นอกจากนี้ในด้านการบริหารที่มีมาตรฐานทัดเทียมกับต่างประเทศโดยมีระบบปฏิบัติงานตามมาตรฐาน ISO 9001 มาตรฐาน OHSAS 18001 และ มาตรฐาน ISO 14001 และการนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาช่วยในการบริหารให้ มีประสิทธิภาพและรวดเร็ว ทั้งยังได้เพิ่มศักยภาพและพัฒนาเทคโนโลยีในการผลิต เช่น การนำเทคโนโลยี Hydro Blast มาใช้ในกระบวนการทำสีเรือ เพื่อการสร้างผลงานเป็นที่ยอมรับของสมาคมจัดชั้นเรือ ลูกค้าทั่วไป และเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมและชุมชนรอบข้าง

#### ข้อได้เปรียบและข้อเสียเปรียบด้านการซ่อมและต่อเรือเทียบกับผู้ประกอบการรายอื่น

##### ข้อได้เปรียบ

1. ขนาดและทำเลที่ตั้งของบริษัท มีพื้นที่เรือกว่า 20 ไร่ และมีท่าเทียบเรือ ซึ่งเพียงพอกับงานซ่อมเรือขนาดใหญ่พร้อมกันหลายลำ อีกทั้งอยู่ติดปากแม่น้ำเจ้าพระยา ซึ่งระดับน้ำลึกหน้าท่าประมาณ 9 เมตร ทำให้สะดวกใน การนำเรือเข้าตรวจซ่อมและทดสอบเรือ
2. บริษัทมีการพัฒนาเพิ่มขีดความสามารถในการผลิต โดยมุ่งเน้นคุณภาพของงานให้มีมาตรฐานสูงอย่างต่อเนื่อง เช่น การพัฒนากระบวนการผลิตให้ได้มาตรฐานสากล การจัดตั้งระบบควบคุมคุณภาพ, ใช้ระบบเครื่องตัด CNC เพื่อตัดแผ่นโลหะได้รวดเร็วและแม่นยำ และการได้รับการรับรอง ISO 9001 ครอบคลุมทั้งด้านการต่อเรือและการซ่อมเรือ
3. บริษัทได้สร้างระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ในการเสนอราคาและควบคุมต้นทุน ทำให้บริการลูกค้าได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น
4. บริษัทดำเนินธุรกิจทั้งต่อเรือและซ่อมเรือ จึงสามารถให้บริการหลังการขายแบบครบวงจรแก่ลูกค้าต่อเรือในการซ่อมแซมบำรุงรักษาหรือดัดแปลงเรือหลังส่งมอบด้วย
5. บริษัทมีประสบการณ์ในการต่อเรือและการดัดแปลงเรือ (Conversion) หลากหลายประเภทมายาวนาน นอกจากนี้บริษัทยังมีพันธมิตรอยู่เรือต่างประเทศในการพัฒนาเทคโนโลยีที่ทันสมัย
6. บริษัทมีบุคลากรและวิศวกรเป็นจำนวนมากที่มีความเชี่ยวชาญและประสบการณ์สูงในการซ่อมและต่อเรือ และเคยผ่านการฝึกอบรมจากหน่วยงานต่างๆ ทั้งในและนอกประเทศ
7. บริษัทมีความพร้อมในด้านอุปกรณ์ และเครื่องมือต่างๆ สำหรับการประกอบธุรกิจเป็นที่ยอมรับ
8. บริษัทเปิดสาขาเพิ่มที่ จังหวัดสุราษฎร์ธานี เพื่อรองรับลูกค้าทางภาคใต้ที่จะเพิ่มขึ้นในอนาคต มีขนาดและทำเลที่ตั้งของสาขา มีพื้นที่เรือกว่า 23 ไร่ โดยมีพื้นที่ซ่อมเรือพร้อมสลิปเวย์ 1 แห่ง พื้นที่ในการทำงาน 38,352 ตารางเมตร มีความยาวติดคลองท่าทองใหม่ 87 เมตร
9. บริษัทมุ่งเน้นด้านการพัฒนาเทคโนโลยีในการผลิต มีการนำอุปกรณ์ที่ทันสมัยเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม เช่นเครื่องฉีดน้ำแรงดันสูง (Hydro Blast) มาใช้แทนการพ่นทราย เพื่อลดเวลาทำงาน และลดฝุ่นละอองจากการพ่นทราย เป็นต้น
10. บริษัทมีโปรแกรมออกแบบเรือที่ทันสมัย รองรับการออกแบบเรือได้หลายประเภท รวมทั้งมีความรู้ เทคโนโลยี และประสบการณ์ด้านการต่อเรือที่ใช้พลังงานไฟฟ้า

##### ข้อเสียเปรียบ

สามารถรองรับเรือซ่อมได้ไม่เกิน 20,000 เดทเวทตันและความยาวเรือไม่เกิน 160 เมตร เนื่องจากข้อจำกัดด้วยขนาดของอู่ลอยและความลึกของแม่น้ำ

##### นโยบายราคา

## การซ่อมเรือ

การกำหนดราคาสำหรับการรับงานซ่อมเรือนั้นบริษัทมีการกำหนดราคามาตรฐานของรายการซ่อม แต่ละรายการเป็นราคาเบื้องต้น หากราคาวัตถุดิบเปลี่ยนแปลงราคาขายก็จะเปลี่ยนแปลงตาม ทั้งนี้บริษัทจะพิจารณาภาวะการแข่งขันในตลาดขณะนั้นควบคู่ไปด้วย

## การต่อเรือ

บริษัทกำหนดราคาให้มีความเหมาะสมกับท้องตลาด และตรงตามความต้องการของลูกค้า โดยให้ลูกค้าเป็นผู้กำหนดงบประมาณเบื้องต้น และวัตถุประสงค์ของการออกแบบ ในกรณีที่ลูกค้าเป็นบริษัทเอกชนหรือทั่วไป ส่วนในกรณีของงานราชการนั้น จะดำเนินการศึกษาข้อมูลด้านเทคนิคเพื่อกำหนดต้นทุนและราคาเพื่อให้สามารถประมูลงานได้

## 2) ลูกค้า

### ลักษณะลูกค้าและความสัมพันธ์

ลูกค้าซ่อมเรือของบริษัทส่วนใหญ่เป็นลูกค้าที่ทำสัญญาว่าจ้างให้ซ่อมเป็นประจำ หรือลูกค้าที่ได้รับการแนะนำจากลูกค้าในประเทศ และต่างประเทศของบริษัท ส่วนใหญ่ได้จากการประมูล ซึ่งการพิจารณาเข้าประมูลงานของบริษัทจะขึ้นอยู่กับข้อเสนอทางด้านราคา ณ ระดับที่สามารถแข่งขันได้และสร้างกำไรให้กับบริษัท รวมทั้งความสามารถของเรือในการเสนอเรือที่มีคุณลักษณะครบถ้วน เป็นที่พึงพอใจของลูกค้าในราคาที่เหมาะสมเป็นหลัก

### กลุ่มลูกค้าเป้าหมาย แบ่งได้เป็น 3 กลุ่มดังนี้

1. กลุ่มลูกค้าในประเทศ
2. กลุ่มลูกค้าต่างประเทศ
3. กลุ่มหน่วยงานราชการ

ทั้งนี้ บริษัทไม่ได้กำหนดสัดส่วนการให้บริการ แก่กลุ่มเรือราชการ และกลุ่มเรือเอกชนไว้อย่างชัดเจน เพราะบริษัทพิจารณาถึงความสามารถในการสร้างผลกำไร และความสามารถในการชำระเงินของลูกค้าในแต่ละงานเป็นหลัก

## 3) การจำหน่ายและช่องทางการจำหน่าย

### การซ่อมเรือ

**1. ติดต่อลูกค้าโดยตรง** คิดเป็นสัดส่วนประมาณร้อยละ 80 ของลูกค้าซ่อมเรือทั้งหมด โดยแบ่งเขตการตลาด (Market Territory) ไว้อย่างชัดเจน เช่น เขตลูกค้าเอกชน เขตลูกค้าราชการ เป็นต้น เจ้าหน้าที่การตลาดจะออกไปพบเจ้าของเรือ หรือเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องโดยตรง ซึ่งจะเป็นลูกค้าในประเทศ โดยทั่วไปบริษัทจะเน้นการติดต่อลูกค้าโดยตรงเป็นหลัก

**2. ติดต่อลูกค้าโดยผ่านตัวแทน** คิดเป็นสัดส่วนประมาณร้อยละ 20 โดยนายหน้าตัวแทนจะติดต่อกับบริษัทเพื่อขอรายละเอียดของเรือ ชัดความสามารถ ราคามาตรฐาน และศึกษาคุณภาพการซ่อมและคุณภาพทีมงานของบริษัท โดยเสนอเข้าเป็นตัวแทนในการหาลูกค้าให้กับบริษัท หลักเกณฑ์ในการแต่งตั้งตัวแทนมีดังนี้

- ความน่าเชื่อถือในธุรกิจตัวแทน
- ตลาดและฐานลูกค้าของตัวแทน
- ผลการดำเนินงานและประสิทธิภาพที่ผ่านมาของตัวแทน

### การต่อเรือ

งานโครงการต่อเรือส่วนใหญ่เป็นการเปิดประมูล ซึ่งพิจารณาทั้งข้อเสนอทางเทคนิค (คุณสมบัติของลักษณะเรือ) และข้อเสนอทางด้านราคา ดังนั้นบริษัทจึงต้องเสนอเรือที่มีคุณลักษณะครบถ้วน และเป็นที่ยอมรับของลูกค้าในราคาที่เหมาะสม ซึ่งต้องอาศัยความสามารถในการประเมินราคาและการออกแบบตัวเรือ รวมถึงการเลือกใช้วัสดุอุปกรณ์ต่างๆ เครื่องจักร เครื่องยนต์ และส่วนประกอบต่างๆ อย่างมีประสิทธิภาพ

## 4) การตลาด

### 4.1 ตลาดในประเทศ

• ตลาดภาคเอกชน ภาคเอกชนนิยมซื้อเรือเก่าจากต่างประเทศ โดยเฉพาะเรือ Tanker ด้วยภาครัฐสนับสนุน โดยการยกเว้นอากรนำเข้าเรือ ขนาดเกิน 1,000 ตันกรอสขึ้นไป แต่ทั้งนี้จะต้องมีการซ่อมทำ ปรับปรุงเรือให้ได้ตามข้อกำหนดของภาครัฐก่อนนำไปใช้งาน

• ตลาดภาคราชการ แม้ว่าจะยังมีความต้องการใช้เรือด้านต่างๆ เป็นจำนวนมาก แต่รัฐบาลจัดสรรงบประมาณให้น้อยและไม่สม่ำเสมอ ภาครัฐจึงได้ปรับเปลี่ยนนโยบายและส่งเสริมให้การต่อเรือของราชการต้องทำโดยเรือไทยมากขึ้น

### 4.2 ตลาดต่างประเทศ



ได้รับการตอบสนองจากลูกค้าต่างประเทศโดยเฉพาะตลาดเรือซ่อม เนื่องจากเจ้าของเรือจะเลือกอยู่เรือที่เน้นด้านคุณภาพ เวลาส่งมอบ และอยู่ในเส้นทางที่เรือวิ่งให้บริการในภูมิภาคเอเชีย ในปัจจุบันเรือที่ให้บริการแทนชุดเจาะน้ำมันในอ่าวไทยก็เป็นตลาดหลักที่มีปริมาณเพิ่มขึ้นต่อเนื่อง

### 4.3 ตลาดต่อเรือ

ลูกค้าต่างประเทศจะมีความต้องการต่อเรือที่เป็นเรือเฉพาะกิจโดยเน้นงานที่มีคุณภาพ รวมทั้งเป็นลูกค้าที่มีความไว้วางใจในผลงานบริษัท และมีงานสั่งต่อเรือต่อเนื่อง ซึ่งจะต่างกับคู่แข่งจากประเทศจีนที่เน้นเฉพาะราคาในการแข่งขัน

### 4.4 การแข่งขันในอุตสาหกรรม

บริษัท เอเชียน มารีน เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) มีส่วนแบ่งการตลาด 30%

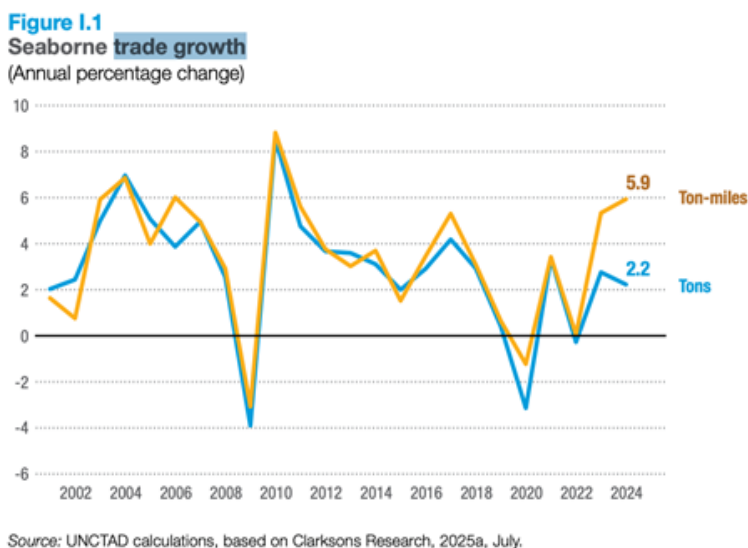
## 5) อุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้อง

รัฐบาลโดยกระทรวงอุตสาหกรรมมีโครงการพัฒนาอุตสาหกรรมการผลิตซึ่งเป็นอุตสาหกรรมเกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมต่อและซ่อมเรือ เพื่อลดการนำเข้าวัสดุจากต่างประเทศ

### สภาพการแข่งขันภายในอุตสาหกรรมในปีที่ผ่านมา

#### 1.ภาพรวมเศรษฐกิจและการค้าโลก ปี 2568

- ในปี 2568 เศรษฐกิจโลกยังขยายตัวในระดับปานกลาง IMF โดย World Economic Outlook 2025 คาดว่าอัตราการเติบโตของเศรษฐกิจโลกจะชะลอลงจาก 3.3% (ปี เป็น 3.2% (ปี และ 3.1% (ปี สะท้อนการปรับตัวต่อสภาพแวดล้อมที่มีความผันผวนด้านนโยบายการค้าและการกีดกันทางการค้า ขณะที่เงินเฟ้อโลกมีแนวโน้มลดลงต่อเนื่องแต่ยัง “ไม่เท่ากันทุกประเทศ” และความเสี่ยงโดยรวมยังไปในทางลบ
- องค์การการค้าโลก(WTO) อ้างอิงจาก Global Outlook 2025 ปรับคาดการณ์การค้า ในปี 2568 ดีขึ้นจากปีก่อนแต่จะชะลอลงมากในปี 2569 โดยประมาณการให้การการค้าโลกปี 2568 เติบโต 2.4%และปี 2569 เติบโตเพียง 0.5% สะท้อนแรงส่งชั่วคราว เช่น การเร่งสั่งซื้อสินค้าไว้ล่วงหน้า ปี 2568ทำให้ปี 2569 อาจจะไม่มีการสั่งซื้อเพิ่ม และ ความไม่แน่นอนจากนโยบายการค้าที่ยังสูง
- การค้าโลกกว่า 80% ยังคงพึ่งพาการขนส่งทางทะเลทำให้ความเปลี่ยนแปลงของเส้นทางเดินเรือเกิดจุดคอขวด และต้นทุนการขนส่ง ส่งผลโดยตรงต่อห่วงโซ่อุปทานและต้นทุนโลจิสติกส์โลก โดย UNCTAD ระบุว่าการค้า/การขนส่งทางทะเลกำลังอยู่ภายใต้แรงกดดันและคาดว่าค่าทางทะเลจะชะลอลงจาก +2.2% (ปี เหลือ +0.5% (ปี ก่อนกลับไปเฉลี่ย ราว 2% ต่อปีในช่วง 2569 – 2573



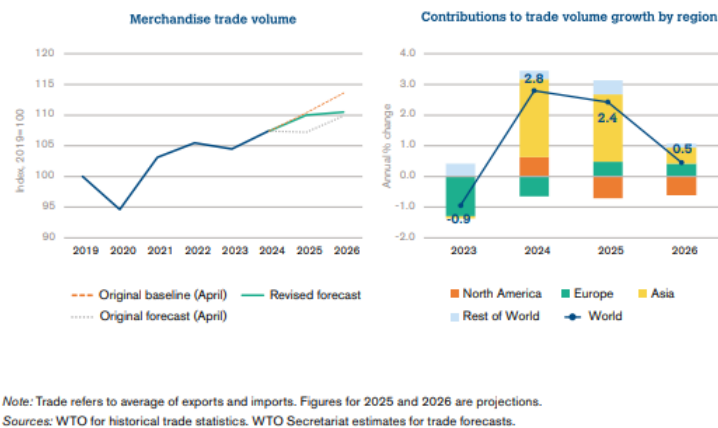
รูปที่ 1 การเติบโตของการค้าทางทะเลโลก

- ปัจจัยเสี่ยงที่ควรติดตามในปี 2569 จากข้อมูลของ World Economic Outlook 2025 ได้แก่ (ความตึงเครียดภูมิรัฐศาสตร์และความเสี่ยงต่อเส้นทางเดินเรือ/ห่วงโซ่อุปทาน (ความไม่แน่นอนด้านนโยบายการค้าและมาตรการกีดกัน (ต้นทุนทางการเงินและเงื่อนไขการเงินที่ยังตึงตัวในบางประเทศ (ความผันผวนของต้นทุนพลังงานและโลจิสติกส์ (ความเสี่ยงด้านสภาพภูมิอากาศที่กระทบโครงสร้างพื้นฐานและการเดินเรือ



Sources : world economic outlook october2025

รูปที่ 2 อัตราการเติบโตเศรษฐกิจโลก



Note: Trade refers to average of exports and imports. Figures for 2025 and 2026 are projections.  
Sources: WTO for historical trade statistics. WTO Secretariat estimates for trade forecasts.

รูปที่ 3 กราฟปริมาณการค้าโลก

## 2.ภาพรวมอุตสาหกรรมต่อเรือโลก ปี 2568

### 2.1. สถานการณ์ตลาดต่อเรือ (UNCTAD , Clarksons Research)

- อุตสาหกรรมต่อเรือโลกอยู่ในสภาวะ growth ที่มีความไม่แน่นอนสูงจากการเปลี่ยนแปลงด้านภูมิรัฐศาสตร์และนโยบายการค้า โดยเฉพาะแรงผลักดันไปสู่การลดการปล่อยก๊าซและการเปลี่ยนแปลงเส้นทางเดินเรือที่ยาวขึ้นซึ่งเพิ่มต้นทุนและเวลาขนส่ง
- การขนส่งทางทะเลยังคงเป็นแกนหลักของการค้าโลกโดยมากกว่า 80% ของปริมาณการค้าโลกถูกขนส่งทางทะเล ทำให้แนวโน้มและความเปลี่ยนแปลงในอุตสาหกรรมต่อเรือส่งผลโดยตรงต่อกิจกรรมการค้าโลก

### 2.2. การส่งมอบเรือ (Deliveries) (Clarksons Research, 2025)

- สถิติการส่งมอบเรือจากข้อมูลรายเดือน พบว่าในเดือนกันยายน 2568 มีเรือที่ส่งมอบประมาณ 202 ลำ รวมกว่า 8.6 ล้าน DWT(Deadweight tonซึ่งจำนวนเรือที่ส่งมอบลดลงเมื่อเทียบกับช่วงเดียวกันของปีที่ผ่านมา แต่ปริมาณ DWT เพิ่มขึ้น รว 5.5% แสดงถึงการส่งมอบเรือขนาดใหญ่เพิ่มขึ้น
- ในปี 2568 (ตั้งแต่ต้นปีถึงกันยายน) จำนวนเรือที่ส่งมอบรวมอยู่ที่ 2,296 ลำ มูลค่าประมาณ 73.25 ล้าน DWT ซึ่งใกล้เคียงกับปี 2567 แต่มีแนวโน้มหนุนโดยปริมาณ DWT ที่สูงขึ้น

### 2.3 คำสั่งซื้อใหม่ (New Orders) (Clarksons Research, 2025)

- ตัวเลขใหม่ล่าสุดจาก Clarksons ระบุว่าในช่วง 9 เดือนแรกของปี 2568 มีคำสั่งซื้อประมาณ 1,424 ลำ รวมประมาณ 81.73 ล้าน DWTซึ่งลดลงจาก ปี 2567 (~3,142 ลำ รวม 157.7 ล้าน แสดงให้เห็นถึงการชะลอตัวของการสั่งต่อเรือทั่วโลกในปีนี้
- แต่ในภาพเดือนต่อเดือนยังมีการฟื้นตัวบางส่วน เช่น เดือน กันยายน มีคำสั่งต่อเรือใหม่ 150 ลำ รวมกว่า 4.09 ล้าน CGT ซึ่งสะท้อนการฟื้นตัวตาม และยังมีคำสั่งในหลากหลายประเภทเรือ เช่น Bulk , Tanker , Container , Offshore

### 2.4 Orderbook (Backlog งาน) (Clarksons Research, 2025)

- ณ ต้นเดือน ตุลาคม 2568 มี rderbook ทั่วโลกประมาณ 6,222 ลำคิดเป็น 165.99 ล้าน CGTโดยจีนยังคงครองสัดส่วนมากที่สุด (~66% ของจำนวนเรือใน ตามด้วยญี่ปุ่น (~12%) และเกาหลีใต้ (~11%)
- rderbook ที่สูงทำให้การขยายกำลังผลิตและการส่งมอบในระยะต่อไปยังหนุ่นไว้ แต่ก็ทำให้เกิดแรงกดดันด้านเรือมีมากเกินไปความต้องการขนส่งได้อ่อนแอ หากคำสั่งซื้อไม่สอดคล้องกับแนวโน้มการเติบโตของการค้า

2.5 แนวโน้มเชื้อเพลิงทางเลือกในคำสั่งซื้อ

- จากรายงาน UNCTAD 2025 ระบุว่า กว่า 50% ของ tonnage ในคำสั่งซื้อใหม่เป็นเรือที่ใช้เชื้อเพลิงทางเลือก เช่น dual-fuel หรือ alternative fuels แสดงให้เห็นถึงแรงผลักดันของมาตรการสิ่งแวดล้อมและ Carbon reduction ในกลุ่มผู้สั่งซื้อและสายเรือ

2.6 การเติบโตของกองเรือโลก (Fleet Growth) (UN trade Data Hub)

- ในปี 2568 กองเรือพาณิชย์โลกยังคงขยายตัวอย่างต่อเนื่อง แม้อัตราการสั่งต่อเรือใหม่จะชะลอลง โดยปริมาณกองเรือรวม (Deadweight tonnage) เพิ่มขึ้นประมาณ3.3% เมื่อเทียบกับปีก่อนหน้า โดยความจุรวมเพิ่มขึ้นราว79 ล้าน dwt สะท้อนผลจากการส่งมอบเรือใหม่และขนาดเรือที่ใหญ่ขึ้นในช่วงที่ผ่านมา ซึ่งช่วยหนุนกิจกรรมการขนส่งสินค้าทางทะเลทั่วโลก
- อย่างไรก็ตาม อัตราการเติบโตของกองเรือที่สูงกว่าการเติบโตของการค้าโลก ก่อให้เกิดแรงกดดันด้าน vercapacity ในบางประเภทเรือ

2.7 โครงสร้างอายุของกองเรือ (Fleet Age Profile) (UNCTAD, Review of Maritime Transport 2025)

- มีเรือจำนวนมากมีอายุเกิน 15–20 ปี โดยเฉพาะในกลุ่มเรือ Bulk และ Tanker ซึ่งอาจนำไปสู่การเร่งปลดระวาง (หากต้นทุนการปรับปรุงเพื่อให้สอดคล้องกับข้อกำหนดด้านสิ่งแวดล้อมสูงเกินไป)
- ในทางกลับกัน เรือที่ใช้เชื้อเพลิงทางเลือกและเทคโนโลยีประหยัดพลังงานมีสัดส่วนเพิ่มขึ้น สะท้อนการปรับตัวเชิงโครงสร้างของอุตสาหกรรม

สรุปภาพรวมตลาดปี 2568

ประเด็น	แนวโน้ม / สถานการณ์
Deliveries	จำนวนเรือส่งมอบลดลงเล็กน้อย แต่ปริมาณ DWT เพิ่มขึ้น
New Orders	ปริมาณคำสั่งสั่งต่อเรือชะลอตัวเทียบกับปีก่อน
Orderbook	ยังคงสูงโดยเฉพาะที่จีนครองสัดส่วนใหญ่
Fuel Shift	กว่า 50% ของ tonnage ในคำสั่งซื้อใหม่เป็นเรือเชื้อเพลิงทางเลือก
เมกะเทรนด์	Rerouting และการเปลี่ยนแปลงเส้นทางยังเพิ่มความไม่แน่นอน

ภาพรวมสะท้อนว่าตลาดต่อเรือโลกกำลังเข้าสู่ช่วงภาวะปกติ (Normalization) หลังจากคำสั่งซื้อที่พุ่งสูงในช่วงก่อนหน้านี้ ขณะที่ orderbook ยังอยู่ในระดับสูง ทำให้ความเสี่ยงด้าน Overcapacity ในระยะ 2–3 ปีข้างหน้า เป็นประเด็นที่ต้องติดตามอย่างใกล้ชิด

3.โครงสร้างการแข่งขันโลก (Global Competitive Structure 2025)

ในปี 2568 การแข่งขันของอุตสาหกรรมต่อเรือโลกยังคงกระจุกตัวอย่างเข้มข้นในภูมิภาคเอเชีย โดยจีนยังคงเป็นผู้นำที่โดดเด่น ครองตลาดประมาณ 56.1% ของการผลิตเรือใหม่ และมากกว่า 66% ของงานคงค้างทั้งระบบโลกในปี 2568 เกาหลีใต้อยู่ในอันดับสองด้วยสัดส่วนประมาณ 20% ของคำสั่งซื้อใหม่ โดยมีความได้เปรียบในกลุ่มเทคโนโลยีระดับสูง เช่น LNG และเรือเฉพาะทาง ขณะที่ญี่ปุ่นซึ่งเป็นคู่แข่งเดิมยังคงมีสัดส่วนในระดับ 7–12%

ประเทศ	Deliveries / New Orders (approx.)	Orderbook (approx.)
จีน	~56%	~66%
เกาหลีใต้	~28%	~20%
ญี่ปุ่น	~12%	~12%
อื่นๆ (เวียดนาม/ยุโรป/อินเดีย)	<4%	<2%

ตัวเลขนี้เป็นภาพรวมจากตัวชี้วัด deliveries/ new orders และ orderbook เฉลี่ยปี 2568 ซึ่งอาจมีความแตกต่างเล็กน้อยตาม segment (World ranking sites)

3.1 ภาวะการแข่งขันและแนวโน้มอุตสาหกรรมโลก

ในช่วง 10 ที่ผ่านมานี้ อุตสาหกรรมพาณิชย์นาวีได้เปลี่ยนผ่านจากการเป็นอุตสาหกรรมที่แข่งขันกันด้วย “ต้นทุนและค่าระวาง” เป็นหลัก สู่การเป็นอุตสาหกรรมที่ถูกกำหนดทิศทางด้วย “ข้อจำกัดด้านคาร์บอน” อย่างมีนัยสำคัญ แรงกดดันด้านสิ่งแวดล้อมไม่ได้เป็นเพียงประเด็นด้านภาพลักษณ์หรือความรับผิดชอบต่อสังคมอีกต่อไป แต่ได้กลายเป็นตัวแปรเชิงโครงสร้างที่ส่งผลโดยตรงต่อรูปแบบการแข่งขัน การลงทุน และความสามารถในการเข้าถึงแหล่งเงินทุน ของผู้ประกอบการเดินเรือทั่วโลก บทบาทสำคัญในระดับสากลอยู่ที่ International Maritime Organization (IMO) ซึ่งได้ประกาศยุทธศาสตร์ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกฉบับปรับปรุงปี 2023 โดยกำหนดเป้าหมายมุ่งสู่การปล่อยสุทธิเป็นศูนย์ (Net-zero) ภายในหรือใกล้เคียงปี 2050 พร้อมกำหนดเป้าหมายระยะกลาง เช่น การลดความเข้มข้นการปล่อยคาร์บอนลงอย่างมีนัยสำคัญภายในปี 2030 และ 2040 กรอบดังกล่าวทำให้ “ประสิทธิภาพคาร์บอน” กลายเป็นตัวชี้วัดใหม่ของอุตสาหกรรม

เครื่องมือที่ IMO บังคับใช้แล้ว เช่น EEXI (Energy Efficiency Existing Ship Index) และ CII (Carbon Intensity Indicator) บังคับให้เรือที่ให้บริการอยู่ต้องมีประสิทธิภาพพลังงานตามเกณฑ์ขั้นต่ำ และได้รับการประเมินอันดับด้านความเข้มข้นการปล่อยคาร์บอนทุกปี เรือที่มีคะแนนต่ำอาจต้องลดความเร็ว ปรับปรุงอุปกรณ์ หรือในบางกรณีอาจไม่คุ้มค่าต่อการดำเนินงานต่อไป ส่งผลให้เกิดแนวโน้มเร่งปลดระวางเรือเก่า (early scrapping) และกระตุ้นคำสั่งต่อเรือใหม่ที่มีประสิทธิภาพสูงกว่า นอกจากกรอบระดับโลกแล้ว มาตรการระดับภูมิภาค โดยเฉพาะของสหภาพยุโรป ได้ยกระดับแรงกดดันให้รุนแรงขึ้นอย่างมีนัยสำคัญ European Commission ได้ขยายระบบ EU Emissions Trading System (EU ETS) มายังภาคการเดินเรือตั้งแต่ปี 2024 ทำให้การปล่อยคาร์บอนมี “ต้นทุนทางการเงิน” โดยตรง เรือที่เข้าออกท่าเรือในสหภาพยุโรปต้องซื้อสิทธิปล่อยคาร์บอนตามสัดส่วนที่กำหนด และจะเพิ่มขึ้นเป็นลำดับในปีถัดไป พร้อมกันนั้น มาตรการ FuelEU Maritime ที่เริ่มมีผลในปี 2025 บังคับให้ลดความเข้มข้นการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของพลังงานที่ใช้บนเรือ ส่งผลให้ผู้ประกอบการต้องพิจารณาใช้เชื้อเพลิงทางเลือก เช่น LNG เมทานอล หรือแอมโมเนีย

การกำหนดราคาคาร์บอนและมาตรฐานเชื้อเพลิงดังกล่าว ทำให้ต้นทุนการดำเนินงานของสายเรือเปลี่ยนแปลงไปอย่างมีโครงสร้าง เดิมทีต้นทุนหลักคือเชื้อเพลิงและค่าใช้จ่ายปฏิบัติการ ปัจจุบัน “ต้นทุนคาร์บอน” กลายเป็นองค์ประกอบใหม่ที่ต้องบริหารจัดการ สายเรือต้องคำนวณค่าใช้จ่ายคาร์บอนต่อเที่ยวเดินเรือ (carbon cost per voyage) และในหลายกรณีได้ผลักภาระบางส่วนไปยังผู้ใช้บริการผ่านค่าธรรมเนียมด้านสิ่งแวดล้อม ผลกระทบไม่ได้จำกัดอยู่ที่ต้นทุนเท่านั้น แต่ยังส่งผลต่อโครงสร้างตลาด เรือที่มีประสิทธิภาพคาร์บอนดีกว่าอาจได้รับอัตราค่าเช่าที่สูงกว่า ขณะที่เรือเก่าและมีคะแนน CII ต่ำอาจถูกจำกัดการใช้งานในบางเส้นทาง โดยเฉพาะเส้นทางที่มีกฎระเบียบเข้มงวด ตลาดจึงเริ่มแบ่งแยกระหว่างเรือ “คาร์บอนต่ำ” กับเรือที่มีความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อมสูง

อีกมิติหนึ่งที่สำคัญคือผลกระทบต่อการลงทุนและการเงิน หลักการด้าน ESG และกรอบอย่าง Poseidon Principles ถูกนำมาใช้โดยสถาบันการเงินเพื่อประเมินความสอดคล้องของพอร์ตสินเชื่อกับเป้าหมายการลดคาร์บอนของโลก เรือที่ไม่สอดคล้องกับเป้าหมายดังกล่าวอาจเข้าถึงแหล่งเงินทุนได้ยากขึ้น หรือมีต้นทุนทางการเงินสูงกว่า ในทางกลับกัน เรือที่มีเทคโนโลยีสะอาดอาจได้รับเงื่อนไขสินเชื่อที่ดีกว่า ปรากฏการณ์นี้ทำให้คาร์บอนไม่ได้เป็นเพียงข้อกำหนดด้านกฎหมาย แต่เป็น “ตัวกรองการลงทุน” ของอุตสาหกรรม

อย่างไรก็ตาม การเปลี่ยนผ่านดังกล่าวมาพร้อมกับความไม่แน่นอนสูง โดยเฉพาะประเด็นเส้นทางเทคโนโลยีเชื้อเพลิง (fuel pathway risk) ยังไม่มีความชัดเจนว่าเชื้อเพลิงใดจะเป็นมาตรฐานหลักในระยะยาว การลงทุนในเรือที่ใช้เชื้อเพลิงชนิดหนึ่งอาจกลายเป็นความเสี่ยงหากโครงสร้างพื้นฐานไม่พัฒนาไปในทิศทางเดียวกัน ความไม่แน่นอนนี้ทำให้หลายบริษัทเลือกลงทุนในเรือแบบ dual-fuel หรือออกแบบให้รองรับการปรับเปลี่ยนในอนาคต แรงกดดันด้านสิ่งแวดล้อมได้เปลี่ยนโฉมหน้าของอุตสาหกรรมพาณิชย์นาวีในเชิงโครงสร้าง การแข่งขันไม่ได้จำกัดอยู่ที่ขนาดกองเรือหรือประสิทธิภาพเชิงพาณิชย์เท่านั้น แต่ขยายไปสู่ความสามารถในการบริหารคาร์บอน การปรับตัวต่อกฎระเบียบ และการเข้าถึงเงินทุนสีเขียว อุตสาหกรรมจึงกำลังก้าวเข้าสู่ยุคที่ “ความสามารถแข่งขันด้านคาร์บอน” มีความสำคัญไม่แพ้ความสามารถในการขนส่งสินค้า

### 3.2 ผลกระทบจากมาตรฐานสิ่งแวดล้อมและกฎระเบียบระหว่างประเทศ

- องค์การทางทะเลระหว่างประเทศ ได้ปรับปรุงยุทธศาสตร์การลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก (Revised GHG Strategy 2023) โดยตั้งเป้าหมายบรรลุ Net-zero ภายในปี 2593 พร้อมกำหนดเป้าหมายระยะกลางเพื่อลดการปล่อยก๊าซอย่างน้อย 20% ภายในปี 2573 และ 70–80% ภายในปี 2583 เมื่อเทียบกับระดับปี 2551
- มาตรการระยะสั้น เช่น EEXI และ CII มีผลบังคับใช้แล้ว ส่งผลให้เรือที่มีประสิทธิภาพพลังงานต่ำต้องปรับปรุงหรือเผชิญข้อจำกัดด้านการดำเนินงาน (IMO, 2025)
- สหภาพยุโรปได้รวมภาคการขนส่งทางทะเลเข้าในระบบ EU Emissions Trading System (EU ETS) ตั้งแต่ปี 2567 โดยครอบคลุม 100% ของการเดินเรือภายในสหภาพยุโรป และ 50% ของการเดินเรือระหว่าง EU กับประเทศนอกกลุ่ม ส่งผลให้สายเรือต้องรับภาระต้นทุนคาร์บอนเพิ่มเติม ซึ่งอาจสะท้อนผ่านค่าระวางและต้นทุนการดำเนินงาน (European Commission, 2025)
- การพิจารณามาตรการระยะกลางของ IMO เช่น Global Carbon Levy หรือ Fuel Standard ยังอยู่ระหว่างการเจรจา ซึ่งอาจส่งผลต่อโครงสร้างต้นทุนของอุตสาหกรรมอย่างมีนัยสำคัญในอนาคต หากมีการกำหนดกลไกราคาคาร์บอนในระดับโลก
- มาตรการด้านสิ่งแวดล้อมที่เข้มงวดขึ้นส่งผลโดยตรงต่อโครงสร้างความต้องการเรือในตลาดโลก โดยเรือที่มีอายุสูงและประสิทธิภาพพลังงานต่ำอาจถูกเร่งปลดระวาง ขณะที่ความต้องการเรือที่ใช้เชื้อเพลิงทางเลือกและเทคโนโลยีประหยัดพลังงานเพิ่มสูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง

- สำหรับอุตสาหกรรมต่อเรือและซ่อมเรือ นโยบายดังกล่าวก่อให้เกิดทั้งความเสี่ยงและโอกาส โดยเฉพาะตลาด Retrofit และ Green Conversion ที่มีแนวโน้มเติบโตในระยะกลาง

#### 4. ตลาดซ่อมเรือในประเทศไทย

เรือขนาด 500–20,000 เดทเวทตัน (DWT) ถือเป็น “ฐานตลาดหลัก” ของอุตสาหกรรมต่อเรือไทยเนื่องจากโครงสร้างกองเรือพาณิชย์ของประเทศส่วนใหญ่เป็นเรือขนาดเล็กถึงกลาง โดยข้อมูลวิเคราะห์อุตสาหกรรมชี้ว่ากองเรือไทยมีเรือขนาดเล็กสัดส่วนสูง และเรือขนาดใหญ่กว่า 20,000 DWT มีจำนวนจำกัด ทำให้ตลาดซ่อมในช่วงขนาด 500–20,000 DWT เป็นตลาดที่มีความสม่ำเสมอและมีความสำคัญเชิงโครงสร้างต่ออุตสาหกรรมโดยรวม ในปี 2568 ภาพรวมการแข่งขันของตลาดดังกล่าวสามารถสรุปได้ว่าเป็นตลาดที่มีการแข่งขันค่อนข้างสูง แต่มีฐานอุปสงค์มั่นคง โดยแรงขับเคลื่อนหลักของความต้องการซ่อมเรือไม่ได้มาจากการขยายกองเรือใหม่ หากแต่มาจาก “การซ่อมตามรอบ (periodic dry-docking)” และ “การซ่อมเพื่อยืดอายุการใช้งานและควบคุมต้นทุนเชื้อเพลิง” ของเรือที่มีอายุการใช้งานเพิ่มขึ้น

##### 4.1 ปัจจัยสนับสนุนความต้องการซ่อม ในปี 2568 คือ

- กองเรือขนาดเล็กของไทยจำนวนมากมีอายุการใช้งานค่อนข้างยาวนาน ส่งผลให้ต้นทุนบำรุงรักษาเพิ่มขึ้นตามสภาพ และจำเป็นต้องเข้าซ่อมตามรอบการตรวจสอบตามข้อกำหนดของสถาบันจัดชั้นเรือ (Classification Society) และหน่วยงานกำกับดูแล
- กฎระเบียบด้านสิ่งแวดล้อมของ International Maritime Organization โดยเฉพาะมาตรการ EEXI และ CII ที่มีผลบังคับใช้ตั้งแต่ปี 2566 ยังคงส่งผลต่อเนื่อง ทำให้เจ้าของเรือต้องปรับปรุงประสิทธิภาพพลังงานของเรือ ไม่ว่าจะเป็นการปรับแต่งเครื่องจักร ติดตั้งอุปกรณ์ประหยัดพลังงาน หรือดำเนินการซ่อมปรับปรุงตัวเรือเพื่อลดแรงต้านน้ำ งานซ่อมจึงไม่ได้เป็นเพียงงานซ่อมสภาพทั่วไป แต่เริ่มมีองค์ประกอบด้าน “carbon efficiency” เข้ามาเป็นตัวแปรสำคัญ
- กฎและประกาศของกรมเจ้าท่า เกี่ยวกับการตรวจสอบและบำรุงรักษาอุปกรณ์ความปลอดภัย เช่น เรือชูชีพและอุปกรณ์ช่วยชีวิต (เช่น ประกาศกรมเจ้าท่าปี 2568) ช่วยสร้างฐานงานซ่อมและตรวจสอบที่มีความสม่ำเสมอและบังคับตามกฎหมาย

##### 4.2 อุปสงค์ ปี 2568 คือการลงทุน/ทดแทนเรือ ยังมี แต่กระจุกใน 3 กลุ่ม

- เรือสนับสนุนโลจิสติกส์และท่าเรือ ไทยมีการขับเคลื่อนด้านท่าเรือ/โลจิสติกส์และกิจกรรมพาณิชย์นาวีต่อเนื่อง ซึ่งช่วยประคองความต้องการเรือบริการท่าเรือ (เช่น tug, work boat) และเรือชายฝั่งในบางเส้นทาง (อุปสงค์ลักษณะนี้จะสัมพันธ์กับการลงทุนโครงสร้างพื้นฐานท่าเรือและการค้าทางทะเล)
- เรือโดยสาร-ท่องเที่ยว และเรือเพื่อเศรษฐกิจท่องเที่ยวมูลค่าสูง กระแสท่องเที่ยวทางทะเล/มารีนาและเรือท่องเที่ยวระดับพรีเมียมเป็นอีกฐานอุปสงค์ที่ทำให้ “เรือใหม่ขนาดเล็ก-กลาง” มีโอกาส โดยเฉพาะเรือโดยสาร/เรือท่องเที่ยว/เรือเร็ว (ตลาดนี้มักเน้นคุณภาพงาน-วัสดุ-ดีไซน์ และเวลาส่งมอบ)
- เรือเฉพาะกิจของภาครัฐ/รัฐวิสาหกิจ/ความมั่นคง คำสั่งต่อเรือและจัดหาเรือของหน่วยงานรัฐบางประเภท เช่น เรือสนับสนุนท่าเรือ เรือของหน่วยงานด้านความมั่นคง/ภารกิจ มีบทบาทเป็น “ดีมานด์กั้นชน” ทำให้บางช่วงที่ตลาดพาณิชย์ชะลอ ไทยยังมีงานต่อเรือในประเทศหมุนอยู่

##### 4.3 อุปสรรคและข้อจำกัดการแข่งขันในปี 2568

- สเกลการผลิตและซัพพลายเชนชิ้นส่วน (ยังเป็นคอขวด งานต่อเรือใหม่ต้องพึ่งพาเครื่องจักร/ระบบ/อุปกรณ์นำเข้าไม่น้อย ทำให้ต้นทุนและ lead time ผันผวน โดยเฉพาะเมื่อเรือมีความซับซ้อนสูง)
- ข้อจำกัดแรงงานทักษะ (skilled labor) และวิศวกรรมระบบ ทักษะช่างเชื่อม ช่างประกอบ ช่างระบบท่อ/ไฟฟ้า marine-grade เป็นตัวแปรกำหนด “คุณภาพ+เวลาส่งมอบ” ซึ่งเป็นหัวใจการแข่งขันของไทย (และเป็นเหตุผลว่าทำไมงานเรือเฉพาะทางบางชนิดทำได้ดี แต่ขยายสู่เรือใหญ่ซับซ้อนมาก ๆ ยาก)
- การแข่งขันจากต่างประเทศในเรือพาณิชย์มาตรฐาน ตลาดเรือพาณิชย์มาตรฐานแข่งขันด้วยต้นทุนและกำลังการผลิตสูง ไทยจึงต้องเลือกสนามที่ได้เปรียบ (เรือเฉพาะทาง/ส่งมอบเร็ว/ใกล้ชิดลูกค้า)

##### 4.4 การส่งเสริมและแรงหนุนของภาคเอกชน และ ภาครัฐ

- ภาคเอกชน: “ลงทุนความสามารถ + จับมือผู้ใช้เรือ/ท่าเรือ + บัณฑิตเรือเฉพาะทาง” สัญญาณเชิงปฏิบัติในปี 2568 คือเอกชนไทยเดินหน้าต่อเรือเฉพาะทาง (เช่น และสร้างพันธมิตรกับผู้มีบทบาทในระบอบนิเวศทางทะเล (ท่าเรือ/หน่วยงาน) เพื่อให้เกิดคำสั่งซื้อในประเทศและโซ่คุณค่าภายในเวทีอุตสาหกรรม ในเชิงการแข่งขัน เอกชนที่ได้เปรียบคือรายที่ทำได้ครบ “ออกแบบ-ต่อ-ทดสอบ-ส่งมอบ-บริการหลังส่งมอบ” และบริหารซัพพลายเชนของอุปกรณ์หลักได้
- ภาครัฐ: “กรอบนโยบาย-สิทธิประโยชน์ลงทุน-กำลังคน”

**กรอบนโยบาย/การกำกับดูแลและส่งเสริมกิจการอยู่เรือ-กองเรือไทย**

1. แผนปฏิบัติราชการ 5 ปี (2566–2570) ของกรมเจ้าท่าระบุภารกิจ “กำกับดูแลและส่งเสริม” ระบบขนส่งทางน้ำและพาณิชย์ รวมถึง ท่าเรือ อุเรือ กองเรือไทย และกิจการเกี่ยวเนื่อง กรอบนี้เป็นฐานของการพัฒนา/อำนวยความสะดวกเชิงกฎระเบียบและโครงสร้างพื้นฐานที่เอื้อต่ออุตสาหกรรมต่อเรือ
2. สิทธิประโยชน์การลงทุน (ครอบคลุม “ต่อเรือ/ซ่อมเรือ” ชัดเจน คู่มือ BOI ระบุหมวดกิจการ Building or repair of ships และแยกเงื่อนไขสำหรับ ต่อ/ซ่อมเรือ  $\geq 500$  gross tons และ ต่อ/ซ่อมเรือ  $< 500$  gross ton พร้อมเงื่อนไขด้านมาตรฐาน เช่น การได้ ISO 14000 ภายในระยะเวลาที่กำหนด สิ่งนี้เป็นเครื่องมือสำคัญในการจูงใจการลงทุนปรับปรุง/เทคโนโลยี/กระบวนการผลิต
3. การพัฒนากำลังคนร่วมรัฐ-เอกชน มีความร่วมมือระหว่างหน่วยงานด้านอาชีวศึกษาและสมาคมต่อเรือ/ซ่อมเรือเพื่อพัฒนาหลักสูตรและผลิตกำลังคนให้ตรงกับความต้องการอุตสาหกรรม ซึ่งเป็นการแก้ “คอขวดแรงงานทักษะ” ในระยะกลาง

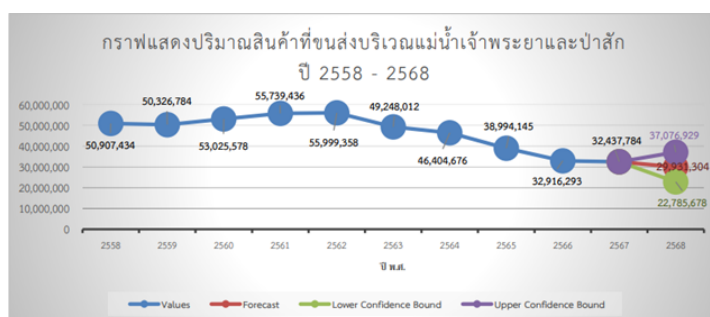
## 5. ภาวะอุตสาหกรรมต่อเรือและซ่อมเรือในประเทศ ปี 2568

### 5.1. ภาพรวมภาคการขนส่งทางทะเลของไทยและกองเรือไทย

- ประเทศไทยมีบทบาทเป็นฐานโลจิสติกส์และการค้าทางทะเลในภูมิภาค โดยการดำเนินกิจกรรมของกองเรือไทยและธุรกิจเดินเรือเชื่อมโยงกับปริมาณการค้าระหว่างประเทศและโครงสร้างพื้นฐานท่าเรือหลักของประเทศ โดยข้อมูลโปรไฟล์ด้านการขนส่งทางทะเลของไทยสามารถอ้างอิงจากฐานข้อมูลสถิติ UNCTADstat ซึ่งจัดทำโปรไฟล์ประเทศ (Thailand Maritime Profile) เพื่อใช้เปรียบเทียบกับประเทศอื่นในภูมิภาค

### 5.2 สถิติทางการของประเทศไทย (Marine Department)

- ข้อมูลสถิติและรายงานทางการที่เกี่ยวข้องกับภาคการเดินเรือ/การขนส่งทางน้ำของประเทศไทย สามารถอ้างอิงจาก “หมวดข้อมูลสถิติ” ของกรมเจ้าท่า ซึ่งเป็นหน่วยงานกำกับหลักด้านการขนส่งทางน้ำและทะเบียนเรือของประเทศ โดยใช้เป็นฐานข้อมูลอ้างอิงสำหรับแนวโน้มในประเทศและการเปรียบเทียบรายปี



### 5.3 สถานการณ์ท่าเรือหลักและปริมาณผ่านท่า

- ปริมาณการเดินเรือและการขนส่งสินค้าผ่านท่าเรือหลักเป็นตัวสะท้อนกิจกรรมการค้าและโลจิสติกส์ที่เกี่ยวข้องกับภาคการเดินเรือ โดยการท่าเรือแห่งประเทศไทยเผยแพร่สถิติรายปีของท่าเรือกรุงเทพและท่าเรือแหลมฉบัง ซึ่งสามารถใช้ประกอบการวิเคราะห์แนวโน้มอุปสงค์ด้านเรือพาณิชย์/บริการสนับสนุน และการประเมินศักยภาพของอุตสาหกรรมซ่อมเรือในประเทศ

### 5.4 โครงสร้างพื้นฐานสำคัญ: แหลมฉบัง เฟส 3 และผลกระทบต่อระบบโลจิสติกส์

- ประเทศไทยกำลังก้าวสู่จุดเปลี่ยนเชิงยุทธศาสตร์ด้านโลจิสติกส์ ด้วยโครงการท่าเรือแหลมฉบัง เฟส 3 ที่คืบหน้าแล้ว 67% โครงการนี้จะยกระดับศักยภาพการรองรับเรือคอนเทนเนอร์ขนาด 20,000 TEU พร้อมระบบขนถ่ายสินค้าอัตโนมัติที่ล้ำหน้าที่สุดในอาเซียน กำลังการขนถ่ายจะเพิ่มเป็น 18.1 ล้าน TEU ต่อปี จากเดิม 11 ล้าน TEU เชื่อมต่อโครงสร้างพื้นฐานรางคู่และถนนอัจฉริยะ ลดเวลาขนส่งสู่เขต EEC เหลือต่ำกว่า 24 ชั่วโมง เสริมความได้เปรียบเชิงภูมิศาสตร์ของไทยในห่วงโซ่อุปทานโลก การขยายตัวครั้งนี้ยังดึงดูดผู้ให้บริการโลจิสติกส์ระดับโลกอย่าง Maersk และ CMA CGM เข้ามาตั้งฐานปฏิบัติการในประเทศ สะท้อนความเชื่อมั่นต่อศักยภาพไทยในฐานะศูนย์กลางการขนส่งของภูมิภาค ผลกระทบเชิงเศรษฐกิจคาดว่าจะสร้างงานคุณภาพกว่า 100,000 ตำแหน่งในพื้นที่ EEC ลดต้นทุนส่งออกสินค้าเกษตรลง 30% และตั้งเป้าลดการปล่อยคาร์บอนไดออกไซด์ 30% ภายในปี 2030 ผ่านการใช้พลังงานสะอาด ท่าเรือแหลมฉบัง เฟส 3 ไม่ใช่เพียงโครงการโครงสร้างพื้นฐาน แต่คือกลไกหลักในการขับเคลื่อนเศรษฐกิจไทยสู่ความยั่งยืน และวางตำแหน่งประเทศให้เป็นผู้นำด้านโลจิสติกส์ของอาเซียนในอนาคต

### 5.5 ข้อสังเกตเชิงวิเคราะห์ (เชื่อมกลับไปอุเรือไทย)

- โดยสรุป ปัจจัยในประเทศด้านกองเรือ สถิติภาคเดินเรือ และการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานท่าเรือ เป็นฐานสำคัญในการประเมินแนวโน้มความต้องการซ่อมเรือและบริการสนับสนุนในประเทศ อย่างไรก็ตาม การยกระดับขีดความสามารถของอุตสาหกรรมซ่อมเรือไทยจำเป็นต้องพิจารณาควบคู่กับมาตรฐานสิ่งแวดล้อมสากล และโครงสร้างการแข่งขันโลก เพื่อกำหนดจุดยืนเชิงกลยุทธ์ของผู้ประกอบการไทยในระยะ 2568–2570

## 6. โครงสร้างและขีดความสามารถอุตสาหกรรมเรือไทย

**6.1 อุตสาหกรรมเรือไทยในเชิงอุปทาน** เป็นตลาดซ่อมเรือขนาด 500–20,000 DWT กระจายตัวในหลายพื้นที่ โดยเฉพาะฝั่งอ่าวไทย (กรุงเทพฯ-สมุทรปราการ-แหลมฉบัง) ซึ่งมีความได้เปรียบด้านโครงสร้างพื้นฐานและความใกล้ชิดกับเส้นทางการค้า รวมถึงฝั่งอันดามันที่รองรับเรือท่องเที่ยวและเรือขนาดเล็กเฉพาะทาง

- เกณฑ์การแข่งขันหลักในปี 2568 จึงไม่ได้อยู่ที่กำลังการผลิตขนาดใหญ่ หากแต่อยู่ที่
- ความรวดเร็วในการส่งมอบ (Turnaround Time)
- ความสามารถบริหารต้นทุนและควบคุมราคา
- คุณภาพงานและอัตราการแก้ไขงานซ้ำ (Rework Rate)
- ความพร้อมของแรงงานช่างฝีมือเฉพาะทาง ประเด็นแรงงานทักษะยังคงเป็นความท้าทายเชิงโครงสร้างของอุตสาหกรรมไทย ซึ่งส่งผลต่อทั้งคุณภาพและระยะเวลาส่งมอบงาน
- อุตสาหกรรมเรือไทยมีโครงสร้างที่แตกต่างจากประเทศผู้นำตลาดโลกโดยมุ่งเน้นธุรกิจ ซ่อมเรือ (Ship Repair) และการต่อเรือขนาดเล็กถึงขนาดกลางเป็นหลัก เนื่องจากขีดความสามารถของเรือในประเทศส่วนใหญ่ได้รับการพัฒนาให้รองรับเรือในกลุ่มดังกล่าวได้อย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งนี้การยกระดับศักยภาพการแข่งขันในระยะยาวยังจำเป็นต้องเร่งพัฒนาเทคโนโลยีขั้นสูงควบคู่กับการเพิ่มโอกาสในการเข้าถึงแหล่งเงินทุน เพื่อขยายขีดความสามารถของอุตสาหกรรมให้ครอบคลุมงานต่อเรือที่มีมูลค่าสูงมากยิ่งขึ้น
- เมื่อเปรียบเทียบกับประเทศในภูมิภาคอาเซียน ไทยยังคงมีข้อได้เปรียบด้านทำเลที่ตั้งและความเชี่ยวชาญในงานซ่อมเรือ ซึ่งช่วยสนับสนุนความสามารถในการแข่งขันในตลาดภูมิภาคได้เป็นอย่างดี

## 6.2 SWOT Analysis อุตสาหกรรมเรือไทย (เชิงกลยุทธ์)

<b>Strengths</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ท่าเรือที่ตั้งเชิงยุทธศาสตร์</li> <li>2. อยู่ในเส้นทางการค้าหลักของภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้</li> <li>3. ใกล้ช่องแคบมะละกา</li> <li>4. รองรับเรือ rerouting จากภูมิรัฐศาสตร์</li> <li>5. ความเชี่ยวชาญงานซ่อมเรือ (Repair-based industry)</li> <li>6. สัดส่วน Repair สูง 70–90%</li> <li>7. มีประสบการณ์ในงาน Conversion / Retrofit</li> <li>8. ต้นทุนแรงงานแข่งขันได้เมื่อเทียบกับสิงคโปร์</li> <li>9. ต่ำกว่าสิงคโปร์</li> <li>10. สูงกว่าเวียดนามเล็กน้อย</li> <li>11. โครงสร้างพื้นฐานท่าเรือพัฒนาอย่างต่อเนื่อง</li> <li>12. แหล่งมดบังเฟส 3</li> </ol>	<b>Weaknesses</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ขนาดอยู่จำกัด</li> <li>2. รองรับเรือขนาดใหญ่ได้จำกัด</li> <li>3. ไม่มี mass production แบบจีน/เกาหลี</li> <li>4. เทคโนโลยีขั้นสูงยังจำกัด</li> <li>5. LNG / Ammonia shipbuilding ยังไม่ใช่ core capability</li> <li>6. ขาดแรงงานฝีมือเฉพาะทาง</li> <li>7. ข้างเชื่อม/วิศวกรทางเรือขาดแคลน</li> <li>8. เงินลงทุนและรัฐสนับสนุนต่ำ</li> <li>9. ไม่มี subsidy แบบจีน/เกาหลี</li> </ol>
<b>Opportunities</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ตลาดปรับปรุงและดัดแปลงเรือเพื่อสิ่งแวดล้อม (Retrofit / Green Conversion)</li> <li>2. CII/EEXI เป็นมาตรการลดการปล่อยคาร์บอนและปรับปรุงประสิทธิภาพพลังงาน ได้บังคับใช้แล้ว</li> <li>3. European Union Emissions Trading System (ซื้อขายสิทธิ์การปล่อยก๊าซเรือนกระจก) ทำให้เพิ่มแรงจูงใจปรับปรุงเรือ</li> <li>4. Scrapping wave จาก fleet aging</li> <li>5. เรืออายุ &gt;15–20 ปีจำนวนมาก</li> <li>6. อาจเร่งต่อเรือใหม่หรือ retrofit</li> <li>7. Regional repair hub</li> <li>8. หาก positioning ดี อาจเป็น repair hub ของ ASEAN</li> <li>9. Diversification</li> <li>10. Offshore structure</li> <li>11. Steel fabrication นอกอุตสาหกรรมเรือ</li> </ol>	<b>Threats</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. จีนครองตลาดมากกว่า 50%</li> <li>2. Scale advantage</li> <li>3. Cost advantage</li> <li>4. overcapacity risk โลก</li> <li>5. Fleet growth &gt; Trade growth</li> <li>6. orderbook สูง</li> <li>7. เวียดนามต้นทุนต่ำกว่า</li> <li>8. ติ่งงาน newbuild ขนาดเล็ก</li> <li>9. ความผันผวนเศรษฐกิจโลก</li> <li>10. ถ้า trade ชะลอ repair ลดลง</li> </ol>

## 7. แนวโน้มปี 2569

**7.1 แนวโน้มปี 2569 ภาพรวมตลาดซ่อมเรือ**มีแนวโน้ม “ทรงตัวถึงแข่งขันรุนแรงขึ้น” แม้ฐานงานตามรอบยังคงอยู่ แต่ภาวะวัฏจักรการขนส่งทางทะเลที่อาจอ่อนตัวลงในบางช่วงอาจทำให้เจ้าของเรือควบคุมค่าใช้จ่ายอย่างเข้มงวดมากขึ้น บทวิเคราะห์ภาคขนส่งทางทะเลในประเทศชี้ว่า ค่าระวางและรายได้จากการขนส่งอาจมีแรงกดดันในช่วงปี 2569 ซึ่งมักส่งผลให้เจ้าของเรือเลื่อนงานซ่อมที่ไม่เร่งด่วน และต่อราคาแพงขึ้น อย่างไรก็ตาม แรงขับจากกฎคาร์บอนของ IMO จะยังคงดำเนินต่อไป ทำให้งานปรับปรุงประสิทธิภาพพลังงานและงานที่เกี่ยวข้องกับ compliance ไม่สามารถเลื่อนออกไปได้ง่าย ส่งผลให้ตลาดซ่อมในปี 2569 มีแนวโน้มแบ่งออกเป็นสองลักษณะ คือ

- งานซ่อมบังคับตามกฎหมาย (mandatory/statutory) ซึ่งมีความมั่นคง
- งานซ่อมเชิงป้องกันหรือปรับปรุงเพิ่มเติม ซึ่งอาจถูกกดราคาและเลื่อนเวลา

ตลาดซ่อมเรือขนาด 500–20,000 DWT ของไทยในปี 2568 เป็นตลาดที่มีฐานอุปสงค์มั่นคงจากโครงสร้างกองเรือขนาดเล็กจำนวนมาก และแรงกดดันด้านกฎระเบียบสิ่งแวดล้อมที่ผลักดันงานซ่อมเชิงประสิทธิภาพพลังงาน ขณะที่ปี 2569 มีแนวโน้มแข่งขันด้านราคาและประสิทธิภาพมากขึ้น ภายใต้แรงกดดันวัฏจักรการเดินเรือ แต่ยังคงมีแรงสนับสนุนจากกฎ IMO และข้อกำหนดด้านความปลอดภัยที่ต่อเนื่อง กล่าวโดยสรุป ตลาดซ่อมเรือกลุ่มนี้กำลังเปลี่ยนผ่านจากการแข่งขันด้าน “ราคาและความพร้อมอยู่” ไปสู่การแข่งขันด้าน “คุณภาพ ความรวดเร็ว และความสามารถรองรับมาตรฐานสิ่งแวดล้อม” ซึ่งจะเป็นปัจจัยชี้ขาดความสามารถในการแข่งขันของไทยในระยะต่อไป



**7.2 แนวโน้มตลาดต่อเรือใหม่ ปี 2569** ทิศทางอุปสงค์: “พาณิชย์ระยะหวังขึ้น แต่เรือเฉพาะทางยังไปต่อ” ภาพรวมอุตสาหกรรมขนส่งสินค้าทางทะเลถูกประเมินว่าช่วง ปี 2569-2570 รายได้มีแนวโน้มอ่อนตัว จากค่าระวางที่ลดลงและปริมาณนำเข้า-ส่งออกทางทะเลที่อาจหดตัวในปี 2569 ผลกระทบทางอ้อมต่อ “ต่อเรือใหม่” คือ เจ้าของเรือพาณิชย์จะคุม CAPEX (Capital Expenditure หรือ รายจ่ายลงทุนในสินทรัพย์ระยะยาวของธุรกิจ) มากขึ้น คือชะลอการสั่งต่อเรือใหม่ในเรือมาตรฐาน แต่ในทางกลับกัน งานต่อเรือในไทยซึ่งเน้นเรือเฉพาะทาง/เรือสนับสนุน/เรือท่องเที่ยว/เรือภารกิจ จะมี “ความยืดหยุ่น” มากกว่า

เมกะเทรนด์ที่จะเริ่มชัดเจนในปี 2569 เรื่องแรงกดดันด้านสิ่งแวดล้อม/มาตรฐาน ทำให้ความต้องการเรือใหม่มีแนวโน้มย้ายไปสู่ “เรือประหยัดพลังงานและปล่อยมลพิษต่ำ” โดยเฉพาะเรือบริการใกล้ฝั่ง-เรือโดยสาร-เรือท่องเที่ยวที่สามารถใช้เทคโนโลยีใหม่ได้ง่ายกว่า เช่น hybrid , พลังงานไฟฟ้า

ความสำคัญของเวลาและความน่าเชื่อถือในการส่งมอบ: ในภาวะตลาดผันผวน ลูกค้าจะให้ค่าน้ำหนักกับการส่งมอบตรงเวลาและคุณภาพมากขึ้น เพื่อให้เรือใช้งานได้จริงตามแผนธุรกิจ

### สรุปโดยภาพรวม

- ภายใต้การแข่งขันที่เข้มข้นและแรงกดดันด้านสิ่งแวดล้อม อุตสาหกรรมเรือไทยควรกำหนดกลยุทธ์โดยเน้นตลาดซ่อมเรือและปรับปรุงเรือเพื่อรองรับมาตรฐานสิ่งแวดล้อมเป็นหลัก ควบคู่กับการพัฒนาเทคโนโลยีและยกระดับมาตรฐานการผลิต เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันในระดับภูมิภาค โดยหลีกเลี่ยงการแข่งขันด้านปริมาณกับประเทศที่มีความได้เปรียบด้านขนาดและเงินทุน
- ในปี 2568 เศรษฐกิจโลกยังคงขยายตัวในระดับปานกลาง ขณะที่การค้าโลกมีแนวโน้มชะลอตัวในปีถัดไป ความไม่แน่นอนด้านภูมิรัฐศาสตร์และนโยบายการค้ายังคงเป็นปัจจัยเสี่ยงสำคัญ การขนส่งทางทะเลซึ่งเป็นกลไกหลักของการค้าโลกยังเผชิญแรงกดดันจากต้นทุนและการเปลี่ยนเส้นทางเดินเรือ
- อุตสาหกรรมต่อเรือโลกยังมี orderbook ในระดับสูง คำสั่งซื้อใหม่มีการชะลอตัว กองเรือโลกขยายตัวประมาณ 3.3% ขณะที่โครงสร้างอายุเรือสะท้อนแนวโน้มการปลดระวางและการปรับปรุงเรือเพิ่มขึ้น ภายใต้แรงผลักดันของมาตรฐานสิ่งแวดล้อม เช่น IMO GHG Strategy และ EU ETS
- โครงสร้างการแข่งขันโลกยังคงกระจุกตัว โดยจีนครองส่วนแบ่งตลาดมากกว่าครึ่งหนึ่งของการผลิตเรือใหม่ ขณะที่เกาหลีใต้และญี่ปุ่นตามมาเป็นลำดับ
- สำหรับประเทศไทย อุตสาหกรรมเรือมีลักษณะเน้นงานซ่อมเรือเป็นหลัก โดยมีข้อจำกัดด้านขนาดและเทคโนโลยีเมื่อเทียบกับประเทศผู้นำตลาด อย่างไรก็ตาม แนวโน้มการปรับปรุงเรือ และการเปลี่ยนผ่านสู่เศรษฐกิจคาร์บอนต่ำ เป็นโอกาสสำคัญในการยกระดับขีดความสามารถของอุตสาหกรรมไทยในระยะ 3-5 ปีข้างหน้า

#### 1.2.2.3 การจัดหาผลิตภัณฑ์และบริการ

### ลักษณะการจัดให้ได้มาซึ่งผลิตภัณฑ์เพื่อจำหน่าย

#### การผลิต

ปัจจุบันบริษัทมีผู้ล่อ 2 ขนาด โดยผู้ล่อ 1 ขนาด 5,000 เดทเวทตัน และผู้ล่อ 2 ขนาด 20,000 เดทเวทตัน ขั้นตอนการซ่อมเรือ ต่อเรือ และกำลังการผลิตรวมของบริษัทสรุปได้ดังนี้

#### งานซ่อมเรือ

##### ขั้นตอนการผลิต

1. การนำเรือขึ้นซ่อมบนผู้ล่อ
2. การซ่อมทำตามวัตถุประสงค์ลูกค้า
  - งานเหล็กและงานเชื่อม
  - งานเตรียมพื้นผิวและพ่นสี
  - งานโซ่สมอและตัวสมอ
  - งานท่อ
  - งานไม้และงานปูน
3. งานเครื่องกล
  - งานเครื่องจักร
  - งานเพลาใบจักรและหางเสือ
  - งานระบบไฟฟ้า
  - งานวาล์วต่างๆ

## กำลังการผลิต

มีกำลังการผลิตรวม 80 ลำ/ปี (อุลลอย 2 ขนาด 20,000 เดทเวตันและ5,000 เดทเวตัน ) Capacity 100%

สมมติฐาน เรือขนาดใหญ่ 4,000 – 20,000 เดทเวตัน

ทั้งนี้ บริษัทสามารถซ่อมเรือได้หลายขนาด และสามารถซ่อมได้หลายลำพร้อมกัน

## งานต่อเรือ

### ขั้นตอนการผลิต

1. การออกแบบเรือ
2. การขยายแบบลายเส้นเรือ
3. การประกอบตัวเรือและส่วนประกอบต่างๆ ของตัวเรือ
4. การติดตั้งเครื่องจักรและงานระบบต่างๆ ไฟฟ้า และท่อทาง เป็นต้น
5. การปล่อยเรือลงน้ำ
6. การติดตั้งและเก็บงานในส่วนที่เหลือในน้ำ
7. การตรวจสอบงานระบบต่างๆ และทดลองเรือ

## กำลังการผลิต

มีกำลังการผลิตรวม 3 ลำ/ปี

สมมติฐาน เรือขนาด 7,000-10,000 เดทเวตัน หรือขนาดความยาวสูงสุด 100 เมตร

## ผลของฤดูกาลที่กระทบต่อการดำเนินงานธุรกิจ

ลักษณะการดำเนินงานของบริษัทในฤดูฝน อาจทำให้การซ่อมเรือและต่อเรือมีอุปสรรคบ้าง ซึ่งอาจมีผลทำให้โครงการล่าช้า อย่างไรก็ตาม บริษัทได้วางแผนและกำหนดตารางเวลาการดำเนินงานในช่วงเวลาดังกล่าวแล้ว ดังนั้น ฤดูฝนจึงไม่มีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อการดำเนินงาน

## อุปกรณ์ที่สำคัญ

1. อุลลอย 2 สามารถรับเรือขนาด 5,000 เดทเวตัน ถึง 20,000 เดทเวตัน รายละเอียดดังนี้

- อุลลอย: Asimar 1 ขนาดอุ้: 98 x 19.6 m การยกตัว: 2,000 t. ขนาดเรือสูงสุด: 5,000 DWT
- อุลลอย: Asimar 2 ขนาดอุ้: 161 x 28 m. การยกตัว: 6,000 t. ขนาดเรือสูงสุด: 20,000 DWT เครนอุ้: 2 x 12 t. 2 x Dock-knight

2. สำนักงานใหญ่ พื้นที่ต่อเรือพร้อมสลิปเวย์ 2 แห่ง ด้านทิศเหนือและทิศใต้ของบริษัทรวมพื้นที่ประมาณ 20,000 ตารางเมตร

สาขาสุราษฎร์ธานี พื้นที่ซ่อมเรือพร้อมสลิปเวย์ 1 แห่ง รวมพื้นที่ประมาณ 37,000 ตารางเมตร

3. อุปกรณ์อื่น ๆ เช่น เครนขนาดใหญ่ และโรงงาน ช่วยทำงานซ่อมสร้างสะดวกรวดเร็วขึ้น โดยมีอุปกรณ์ที่สำคัญดังนี้

- เครื่องตัดเหล็ก CNC จำนวน 2 ชุด
- Gantry Crane ขนาด 100 ตัน สำหรับงานต่อเรือด้านทิศเหนือ จำนวน 1 ตัว
- Gantry Crane ขนาด 10 ตัน สำหรับงานต่อเรือด้านทิศเหนือ จำนวน 3 ตัว
- สร้างโรงพ่นกรดสำหรับแผ่นเหล็กขนาด กว้าง 2.4 ม. ยาว 10 ม. จำนวน 1 โรง
- บันจันเคลื่อนที่ (Dock knight) ในอุลลอย 2 สำหรับงานพ่นสี พ่นทราย จำนวน 1 ชุด
- Gantry Crane ขนาด 5 ตัน สำหรับระบบโลจิสติกส์ของชิ้นงานเหล็กในโรงประกอบ จำนวน 6 ตัว
- เครื่องฉีดน้ำแรงดันสูง (Hydro Blast) จำนวน 2 ชุด
- Tower Crane ขนาด 15 ตัน สำหรับระบบโลจิสติกส์ จำนวน 1 ตัว
- เครื่องตัดอลูมิเนียม CNC จำนวน 1 ชุด

อุปกรณ์ต่างๆ ข้างต้นนำมาให้บริการงานโดยทั่วไปดังนี้

## งานตัวเรือ

- งานทำความสะอาด
  - งานพ่นทราย/พ่นกรด
  - งานฉีดน้ำแรงดันสูง
  - งานทำความสะอาดถึงน้ำมัน
  - งานสมอ, โซ่สมอ และงานพ่นสี

## งานเครื่องกล/ งานไฟฟ้า

- งานเครื่องจักรใหญ่/เครื่องไฟฟ้า
- งานซ่อมหม้อน้ำ
- งานใบจักร
- งานเพลลาใบจักร
- งานท่อ
- งานไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์

## งานทดสอบโดยไม่ทำลาย

- งานทดสอบโดยไม่ทำลาย (NDT)
  - งานวัดความหนาแน่นแผ่นเหล็ก
  - การทดสอบด้วยผงเหล็ก
  - การทดสอบด้วยคลื่นวิทยุ
  - การทดสอบด้วยสารแทรกซึม
  - งานทดสอบกำลังการยก (ที่มีน้ำหนัก 350 ตันขึ้นไป)

**4. สำนักงานใหญ่** พื้นที่ในการทำงาน 33,280 ตารางเมตร มีความยาวติดแม่น้ำถึง 300 เมตร ระดับความลึกหน้าท่า 9 เมตร และสาขาสุราษฎร์ธานี พื้นที่ในการทำงาน 38,352 ตารางเมตร มีความยาวติดคลองท่าทองใหม่ 87 เมตร

## ปัจจัยที่มีผลต่อโอกาสหรือข้อจำกัดในการประกอบธุรกิจ

### สถานที่ตั้ง

ที่ตั้งของบริษัทตั้งอยู่บริเวณปากแม่น้ำเจ้าพระยา มีพื้นที่อยู่เรียกว่า 20 ไร่ มีท่าเทียบเรือระดับความลึกหน้าท่า 9 เมตรซึ่งพอเพียงกับงานซ่อมเรือขนาดใหญ่พร้อมกันหลายลำ เหมาะสำหรับดำเนินธุรกิจต่อซ่อมเรือ

### คลังสินค้าทัณฑ์บน

บริษัทได้รับอนุมัติให้จัดตั้งคลังสินค้าทัณฑ์บนจากกรมศุลกากร ซึ่งทำให้บริษัทได้รับผลประโยชน์จากภาษีนำเข้าวัตถุดิบโดยได้รับยกเว้นอากรนำเข้าวัสดุอุปกรณ์ เพื่อใช้ในการซ่อมเรือและต่อเรือสำหรับเรือเดินทะเลที่มีขนาดเกิน 15 ตันกรอสขึ้นไป โดยในปี 2548 บริษัทได้ทำการต่ออายุสัญญาแบบตลอดถาวร

### องค์การทางทะเลระหว่างประเทศ

International Maritime Organization (IMO) เป็นผู้กำหนดมาตรฐาน และแนวปฏิบัติเพื่อความปลอดภัยในการเดินเรือและคุ้มครองสิ่งแวดล้อมทางทะเลมีส่วนทำให้เจ้าของกองเรือต่างๆ ต้องปรับปรุง หรือดัดแปลงสภาพเรือให้ได้มาตรฐานที่กำหนด

### การพัฒนาของเรือไทย

เนื่องจากกองเรือไทยส่วนใหญ่มีเรือเก่าที่มีอายุมาก ทำให้ต้องมีการซ่อมทำ หรือ ดัดแปลงเรือ ให้ได้มาตรฐานของ IMO รวมทั้งความต้องการในการต่อเรือใหม่ เพื่อมาทดแทนเรือเก่า

### การขนส่งทางน้ำ

ปัจจุบันภาครัฐมีนโยบายสนับสนุนการขนส่งทางน้ำจากโครงการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานทางน้ำ มีความต้องการใช้ เรือในการลำเลียงสินค้าเพิ่มขึ้นเป็นโอกาสของบริษัทในการรับงานซ่อมเรือ และต่อเรือเพิ่มขึ้น

### สิ่งแวดล้อม

เรื่องสิ่งแวดล้อมเป็นเรื่องสำคัญ และต้องเฝ้าระวังอย่างมาก ซึ่งมีกฎระเบียบและขั้นตอนการปฏิบัติอย่างเคร่งครัด และต้องติดตามกฎระเบียบที่ออกใหม่ตลอดเวลา

### นโยบายของภาครัฐ

ปัจจุบันภาครัฐมีนโยบายที่ชัดเจนในการสนับสนุน การลดต้นทุนโลจิสติกส์ ซึ่งการขนส่งทางน้ำเป็นต้นทุนที่ประหยัดมากที่สุด โดยมีนโยบายซึ่งอยู่ระหว่างทำแผนดำเนินงานแยกตามส่วนผู้เกี่ยวข้องในแต่ละด้าน

### เทคโนโลยี

บริษัทมีการค้นคว้านวัตกรรมโดยการนำเทคโนโลยีมาพัฒนาการทำงานให้มีความทันสมัย ลดการใช้พลังงาน และใส่ใจสิ่งแวดล้อม

## กำลังการผลิตของบริษัท

	กำลังการผลิต	ใช้ไปทั้งหมด (ร้อยละ)
งานซ่อมเรือ (ลำ)	80.00	83.75
งานต่อเรือ (ลำ)	3.00	66.67

บริษัทมีความมุ่งมั่นที่จะเพิ่มขีดความสามารถในการดำเนินธุรกิจโดยจะเพิ่มประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพของการดำเนินงาน เพื่อสนองความต้องการ และสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ลูกค้าด้วยผลงานที่มีคุณภาพทั้งในด้านมาตรฐานงาน ราคา และเวลาส่งมอบงาน โดยการ

1. วิเคราะห์บริบทขององค์กร และกำหนดทิศทางในการขับเคลื่อนธุรกิจอย่างเหมาะสม
2. ทำการประเมินความเสี่ยงขององค์กร และสร้างมาตรการลดความเสี่ยงที่เกิดขึ้นให้ลดลง
3. พัฒนาบุคลากรทุกระดับ
4. พัฒนาระบบงานซ่อมเรือ ต่อเรือ และการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง
5. ประสานงาน และตรวจสอบความพึงพอใจของลูกค้าอย่างสม่ำเสมอ
6. ประสานงาน และดำเนินการแก้ไขการตำหนิจากทางลูกค้าอย่างสม่ำเสมอ
7. ทำการควบคุม และประเมินผู้รับเหมาช่วงเพื่อให้ได้ผู้รับเหมาช่วงที่มีคุณภาพ และประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพของการดำเนินงาน
8. ควบคุมติดตาม การตรวจสอบ การทบทวน และการประเมินวัตถุประสงค์คุณภาพ ด้วยการจัดทำตรวจสอบภายใน ติดตามผลการตอบรับจากลูกค้า และติดตามรายงานผลงานการปฏิบัติงาน
9. กระบวนการพัฒนา และปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง

## การจัดหาวัตถุดิบที่ใช้ในการผลิตหรือ การให้บริการ

### วัตถุดิบ และผู้จำหน่ายวัตถุดิบ (Supplier)

ประเภทของวัตถุดิบที่ใช้ในการซ่อมและต่อเรือมีความแตกต่างกันแหล่งวัสดุที่ใช้ในการต่อเรือส่วนใหญ่สั่งซื้อจากต่างประเทศ เช่น เยอรมัน เนเธอร์แลนด์ สหรัฐอเมริกา ฟินแลนด์ จีน สิงคโปร์ เป็นต้น ส่วนวัตถุดิบสำหรับการซ่อมเรือส่วนใหญ่สั่งซื้อจากต่างประเทศ โดยในปี 2568 มีสัดส่วนการซื้อวัตถุดิบในประเทศ 89% ต่างประเทศ 11% และมีจำนวนผู้จำหน่ายวัตถุดิบประมาณ 423 ราย ส่วนปี 2567 ซื้อวัตถุดิบในประเทศ 54% และต่างประเทศ 46% ตามลำดับ

## สัดส่วนการซื้อวัตถุดิบในประเทศและต่างประเทศ

ประเทศ	ชื่อวัตถุดิบ	มูลค่า (บาท)
เยอรมนี	ชุดเครื่องกำเนิดไฟฟ้า (Generator set)	9,972,548,000.00
สหราชอาณาจักร	เครื่องจักรใหญ่ (Main Engine)	35,079,765.00
ฟินแลนด์	Azimuth Thruster	26,473,351.00
ไทย	เหล็กเกรดต่อเรือ, ซี และระบบนำทาง และการสื่อสาร (Navigation & Communication)	22,680,899.00
จีน	ก้านสมอ (Anchor Winch), ก้าน (Capstan) และสมอ (Anchor)	5,230,741.00
สิงคโปร์	ไฟเกรดทางทะเล (Marine Lighting)	5,020,174.00
ฟินแลนด์	สายเคเบิลทางทะเล (Marine Cable)	4,471,493.00
เกาหลีใต้	ระบบดับเพลิง (Fire Fighting System)	4,112,603.00

### ผู้จำหน่ายวัตถุดิบที่สำคัญ

จำนวนผู้จำหน่ายวัตถุดิบที่สำคัญ (ราย) : 423

ในช่วง 3 ปีที่ผ่านมาบริษัทไม่มีการพึ่งพิงผู้จัดจำหน่ายวัตถุดิบรายใดรายหนึ่งเกินกว่าร้อยละ 30 ของรายได้รวม วัตถุดิบสำหรับการต่อเรือส่วนใหญ่ ถ้าเป็นวัสดุที่ไม่จำเป็นต้องมี Class Certificate บริษัท สามารถซื้อได้ในประเทศ ยกเว้นในส่วนที่ต้องการ Class Certificate จำเป็นต้องนำเข้าจากต่างประเทศ ซึ่งได้แก่ เครื่องจักรใหญ่ เครื่องไฟฟ้า เป็นต้น ซึ่งมีรายละเอียดประเภทและแหล่งที่มาของวัตถุดิบที่สำคัญ ดังนี้

**วัตถุดิบสำหรับการซ่อมเรือ:** วัตถุดิบส่วนใหญ่สามารถสั่งซื้อจากในประเทศ เช่น เหล็ก ท่อประเภท ต่างๆ ลม แก๊ส ลวดเชื่อม วาล์ว ฯลฯ

**วัตถุดิบสำหรับการต่อเรือ:** ประเภทของวัตถุดิบที่ซื้อจากต่างประเทศ เช่น เหล็กแผ่นความหนาพิเศษ (Ship Plate Gr.A) และเหล็กรูปพรรณ เครื่องจักรใหญ่ (Main Engine), ระบบ Thruster, เครื่องกำเนิดไฟฟ้า (Generator), เครื่อง, สายไฟ, วาล์ว

**ซ่อมเรือโครงการใหญ่:** เครื่องจักร และอุปกรณ์ที่ติดตั้งในเรือเช่น ระบบ Air Compressor, อะไหล่ซ่อมเครื่องจักรใหญ่/ Thruster และมีการสั่งซื้อจาก Supplier หลายรายขึ้นอยู่กับการ Specification ที่ต้องการ ส่วนอุปกรณ์ที่ซื้อในประเทศ ได้แก่ อุปกรณ์สื่อสาร อุปกรณ์เดินเรือ เครื่องใช้ไฟฟ้า และอุปกรณ์อะไหล่เชื่อมติด

#### 1.2.2.4 ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

##### ทรัพย์สินถาวรหลัก

1. สินทรัพย์ของบริษัท เอเชียน มารีน เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย ณ 31 ธันวาคม 2568 ตามตารางด้านล่าง

**วงเงินของภาระหลักประกันของทรัพย์สิน** มีดังนี้

- วงเงินเบิกเกินบัญชี จำนวนเงิน 20.00 ล้านบาท
- วงเงินกู้ระยะสั้น จำนวนเงิน 195.00 ล้านบาท

- วงเงินทรัสต์รีซีท จำนวนเงิน 150.00 ล้านบาท

## 2.สินทรัพย์ที่เข้ามาประกอบธุรกิจ

สัญญาเช่าช่วงที่ดินพร้อมท่าเรือและคลังสินค้า

**ผู้เช่า:** บริษัท เอเชียน มารีน เซอร์วิส จำกัด(มหาชน)

**ผู้ให้เช่า:** กรมธนารักษ์

**อายุของสัญญา:** มีกำหนดระยะเวลา 30 ปี เริ่ม 22 เมษายน 2555 ถึง 21 เมษายน 2585

**ค่าตอบแทนในการเช่า** - ชำระค่าสิทธิการเช่าที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้าง จำนวน 32,036,250 บาท

- ชำระเงินค่าเช่าเป็นรายปี

ปีที่ 1 ถึงปีที่ 5 เป็นเงินปีละ 1,467,139 บาท

ปีที่ 6 ถึงปีที่ 10 เป็นเงินปีละ 1,687,210 บาท

ปีที่11 ถึงปีที่ 15 เป็นเงินปีละ 1,940,290 บาท

ปีที่16 ถึงปีที่ 20 เป็นเงินปีละ 2,231,335 บาท

ปีที่21 ถึงปีที่ 25 เป็นเงินปีละ 2,566,035 บาท

ปีที่26 ถึงปีที่ 30 เป็นเงินปีละ 2,950,940 บาท

รวมค่าเช่าตลอดระยะเวลาตามสัญญาเป็นเงิน 64,214,745 บาท

สิทธิการเช่าที่ดินและสิ่งปลูกสร้างเป็นการเช่าพื้นที่กับกรมธนารักษ์ โดยสัญญาดังกล่าวมีระยะเวลา 30 ปีตั้งแต่ปี 2555 ถึงปี 2585

เมื่อวันที่ 23 สิงหาคม 2561 สำนักงานธนารักษ์พื้นที่สมุทรปราการ มีหนังสือขอให้บริษัทชำระค่าเช่า ค่าธรรมเนียมการจัดให้เช่า และค่าเสียหายเพิ่มเติมกรณีปลูกสร้างอาคารและสิ่งปลูกสร้างโดยไม่ได้รับอนุญาต ค่าเสียหายจากการรื้อถอนอาคารและสิ่งปลูกสร้างตามสัญญาเช่าเดิม และกรณีนำที่ราชพัสดุไปจัดหาผลประโยชน์โดยไม่ได้รับอนุญาต รวมเป็นเงิน 222.17 ล้านบาท

ต่อมาในวันที่ 12 กันยายน 2561 บริษัทได้ทำหนังสือขอคัดค้านการเรียกเก็บค่าเช่า ค่าธรรมเนียมการจัดให้เช่าและค่าเสียหายจำนวนดังกล่าว โดยมีเหตุผลสำคัญว่า เป็นสัญญาเช่าที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างที่ถูกต้องตามกฎหมายจากกระทรวงการคลัง ซึ่งได้ดำเนินการตามมติที่ราชพัสดุ ครั้งที่ 1/2555 ตลอดจนได้แจ้งอัตราค่าเช่า ค่าธรรมเนียมการจัดให้เช่า และเงื่อนไขอื่นๆ ซึ่งบริษัทได้พิจารณาและตกลงทำสัญญาเช่า โดยบริษัทได้ชำระค่าเช่าและปฏิบัติตามสัญญาอย่างถูกต้องมาโดยตลอด จึงเป็นการเรียกร้องที่ไม่อยู่ในข้อกำหนดของสัญญา รวมทั้งการเรียกร้องค่าเสียหายต่างๆ เป็นเรื่องระหว่างกระทรวงการคลังและคู่สัญญาเช่าขณะนั้นคือชุมนุมสหกรณ์การเกษตรแห่งประเทศไทย ต่อมาเมื่อวันที่ 31 มีนาคม 2564 และวันที่ 4 สิงหาคม 2564 บริษัทได้รับหนังสือจากสำนักงานธนารักษ์พื้นที่สมุทรปราการ ยังคงให้บริษัทจ่ายชำระค่าเช่า ค่าธรรมเนียมการจัดให้เช่าและค่าเสียหายเพิ่มเติมดังกล่าว โดยพิจารณาเรียกเก็บใหม่จำนวน 206.46 ล้านบาท (จากเดิม 222.17 ล้านบาท)

อย่างไรก็ตาม เมื่อวันที่ 26 เมษายน 2564 และวันที่ 26 สิงหาคม 2564 บริษัทได้ทำหนังสือคัดค้านการเรียกเก็บค่าเช่า ค่าธรรมเนียมการจัดให้เช่า และค่าเสียหายเพิ่มเติมดังกล่าวและยืนยันการปฏิบัติตามสัญญาเช่าโดยถูกต้องครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ หรือคำสั่งของสำนักงานธนารักษ์พื้นที่ฯ มาโดยตลอดตามที่ได้กล่าวไว้ข้างต้น

ต่อมาในวันที่ 9 มีนาคม 2566 บริษัทได้รับหนังสือจากกรมธนารักษ์พื้นที่สมุทรปราการ ให้บริษัทชำระค่าเช่า ค่าธรรมเนียมการจัดให้เช่า และค่าเสียหายกรณีรื้อถอนและปลูกสร้างอาคารโดยไม่ได้รับอนุญาต โดยรวมดอกเบี้ยของรายการดังกล่าวข้างต้นในอัตราร้อยละ 5 ต่อปี รวมเป็นเงิน 228.75 ล้านบาท (จากเดิม 206.46 ล้านบาท) โดยชำระให้เสร็จสิ้นภายใน 7 วัน นับแต่วันที่ได้รับหนังสือหากพ้นระยะเวลาข้างต้น สำนักงานธนารักษ์จะขอใช้สิทธิบอกเลิกสัญญาเช่า พร้อมทั้งรับหลักประกันสัญญาเช่าทั้งหมดที่วางไว้ และจะดำเนินคดีตามกฎหมายต่อไป

ต่อมาเมื่อวันที่ 23 มีนาคม 2566 สำนักงานธนารักษ์พื้นที่สมุทรปราการมีหนังสือบอกเลิกสัญญาเช่า และรับหลักประกันสัญญาเช่าจำนวน 1.94 ล้านบาท จากการปฏิบัติผิดเงื่อนไข ไม่ชำระเงินเพิ่มเติมภายในกำหนดเวลา พร้อมทั้งขอให้บริษัทออกจากสถานที่เช่าและส่งมอบสถานที่เช่าส่วนควบและเครื่องอุปกรณ์ของสถานที่เช่า ที่ใช้ในการประกอบธุรกิจให้กระทรวงการคลังในสภาพที่เรียบร้อย ภายใน 30 วัน นับแต่วันที่บอกเลิกสัญญาเช่า

โดยเมื่อวันที่ 29 มีนาคม 2566 บริษัทได้ทำหนังสือร้องเรียนขอความเป็นธรรม ไปยังอธิบดีกรมธนารักษ์ กรณีการดำเนินการของสำนักงานธนารักษ์พื้นที่สมุทรปราการ ไม่ชอบด้วยข้อสัญญาและข้อกฎหมาย บริษัทไม่ได้รับความเป็นธรรม โดยบริษัทยังคงยืนยันว่าได้ปฏิบัติตามข้อสัญญาและชำระค่าเช่าครบถ้วน ตามเวลาที่สัญญากำหนดเสมอมา

เมื่อวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2567 บริษัทได้ออเงินชำระค่าเช่าที่ดินประจำปี 2567 จำนวน 1.94 ล้านบาท ให้สำนักงานธนารักษ์พื้นที่สมุทรปราการ ต่อมาเมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2567 สำนักงานดังกล่าวได้แจ้งเรื่องคืนเงินค่าเช่ากับบริษัทโดยบริษัทได้รับเงินคืนในวันที่ 18 มีนาคม 2567 ดังนั้นในวันที่ 3 เมษายน 2567 บริษัทได้นำเงินค่าเช่าดังกล่าวไปวางที่สำนักงานบังคับคดีจังหวัดสมุทรปราการเพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามสัญญาเช่าที่ดินราชพัสดุกับกรมธนารักษ์ และบริษัทได้ทำหนังสือแจ้งไปที่สำนักงานธนารักษ์พื้นที่สมุทรปราการให้ทราบแล้ว เมื่อวันที่ 9 เมษายน 2567 ต่อมาเมื่อวันที่ 11 เมษายน 2567 และวันที่ 11 มิถุนายน 2567 บริษัทได้ทำหนังสือขอให้ทบทวนการบอกเลิกสัญญาโดยไม่ชอบด้วยกฎหมาย

เมื่อวันที่ 19 พฤศจิกายน 2567 บริษัททำหนังสือถึงกระทรวงการคลัง เรื่องร้องเรียนการปฏิบัติหน้าที่ที่ไม่เป็นธรรมของกรมธนารักษ์ ซึ่งเป็นกรมในสังกัดกระทรวงการคลัง เพื่อขอให้กระทรวงการคลังพิจารณาให้กรมธนารักษ์ทบทวนและยกเลิกการบอกเลิกสัญญาเช่าที่ดินที่มีขอบด้วยกฎหมาย และเมื่อวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2568 บริษัทได้ทำหนังสือขอรับทราบผลการพิจารณาเรื่องดังกล่าวจากกระทรวงการคลัง ซึ่งปัจจุบันบริษัทยังไม่ได้รับทราบผลการชี้แจงดังกล่าวแต่อย่างใด

เมื่อวันที่ 7 กุมภาพันธ์ 2568 บริษัทได้นำเงินค่าเช่าที่ดินประจำปี 2568 จำนวน 1.94 ล้านบาท ไปวางที่สำนักงานบังคับคดีจังหวัดสมุทรปราการเพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามสัญญาเช่าที่ดินราชพัสดุกับกรมธนารักษ์ และเมื่อวันที่ 11 กุมภาพันธ์ 2568 บริษัทได้ทำหนังสือแจ้งไปที่สำนักงานธนารักษ์พื้นที่สมุทรปราการให้ทราบแล้ว

เมื่อวันที่ 30 กรกฎาคม 2568 บริษัทได้มอบอำนาจให้ทนายความทำหนังสือถึงอธิบดีกรมธนารักษ์และรัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลัง เรื่องขอให้ปฏิบัติตามสัญญาเช่าที่ราชพัสดุและยกเลิกการริบหลักประกันสัญญาเช่าที่ราชพัสดุ โดยแจ้งความประสงค์ขอปฏิเสธการชำระค่าเช่า ค่าธรรมเนียมการจัดให้เช่า และค่าเสียหาย จำนวน 228.75 ล้านบาท เนื่องจากเป็นการเรียกให้ชำระค่าเช่า ค่าธรรมเนียมการจัดให้เช่า และค่าเสียหาย นอกเหนือจากที่ระบุไว้ในสัญญาเช่าที่ราชพัสดุ และขอปฏิเสธการบอกเลิกสัญญาเช่าที่ราชพัสดุและริบหลักประกันสัญญาเช่าที่ราชพัสดุ โดยขอให้กรมธนารักษ์และกระทรวงการคลังมีคำสั่งยกเลิกการบอกเลิกสัญญาเช่าที่ราชพัสดุและการริบหลักประกันสัญญาเช่าที่ราชพัสดุ เนื่องจากเป็นการบอกเลิกสัญญาเช่าที่ราชพัสดุและการริบหลักประกันสัญญาเช่าที่ราชพัสดุโดยไม่ชอบด้วยข้อสัญญาเช่าและข้อกฎหมายและขอให้ชำระค่าเสียหายจากการไม่อนุญาตให้ติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ เป็นเงินจำนวน 3.45 ล้านบาท พร้อมดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 5 ต่อปี โดยชำระภายใน 15 วัน หลังจากได้รับหนังสือ หากเพิกเฉยบริษัทจะดำเนินการตามกฎหมายต่อไป

เมื่อวันที่ 22 ตุลาคม 2568 บริษัทได้ดำเนินการฟ้องกรมธนารักษ์และกระทรวงการคลัง ต่อศาลแพ่ง โดยศาลนัดพิจารณาคดี วันที่ 22 ธันวาคม 2568 ต่อมาได้กำหนดวันนัดใหม่เป็นวันที่ 2 กุมภาพันธ์ 2569 เพื่อให้ศาลมีคำพิพากษาให้ยกเลิกการบอกเลิกสัญญาและการริบหลักประกันและอนุญาตให้บริษัทติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าด้วยพลังงานแสงอาทิตย์และเรียกค่าเสียหาย เป็นเงินจำนวน 3.75 ล้านบาท พร้อมดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 5 ต่อปี นับแต่วันฟ้องเป็นต้นไปจนกว่าจะชำระเสร็จสิ้น โดยศาลได้ส่งสำนวนเข้าสู่ศูนย์ไกล่เกลี่ยประนอมข้อพิพาท โดยกำหนดให้นัดไกล่เกลี่ยในเดือนกุมภาพันธ์ 2569 และนัดสืบพยานโจทก์และจำเลยในวันที่ 23 - 24 กรกฎาคม 2569

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทยังไม่ได้บันทึกค่าเช่า ค่าธรรมเนียม และค่าเสียหายตามข้อเรียกร้องดังกล่าวของกรมธนารักษ์ในงบการเงิน เนื่องจากเรื่องดังกล่าวอาจต้องมีการดำเนินการตามกระบวนการขั้นตอนตามกฎหมายต่อไป จึงยังมีความไม่แน่นอนเกี่ยวกับการจ่ายชำระ บริษัทจึงยังไม่ได้ตั้งสำรองค่าความเสียหายของสินทรัพย์และค่าเผื่อหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นไว้ในงบการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 แต่อย่างใด

#### ราคาประเมินทรัพย์สินถาวรหลัก

ชื่อสินทรัพย์	มูลค่าตามบัญชี / ราคาประเมิน	ลักษณะกรรมสิทธิ์	ภาระผูกพัน	รายละเอียดเพิ่มเติม
อู่ลอย 1,2	86,629,516.00	บริษัท	อู่ลอย 1 และ 2 มีภาระจำนองกับธนาคาร	ที่ตั้ง: 128 หมู่ 3 ถ.สุขสวัสดิ์ ต.แหลมฟ้าผ่า อ.พระสมุทรเจดีย์ จ.สมุทรปราการ
อาคาร และสิ่งปลูกสร้าง	109,061,045.00	บริษัท	ไม่มี	ที่ตั้ง: 128 หมู่ 3 ถ.สุขสวัสดิ์ ต.แหลมฟ้าผ่า อ.พระสมุทรเจดีย์ จ.สมุทรปราการ
เครื่องจักรและอุปกรณ์	62,284,336.00	บริษัท	ไม่มี	ที่ตั้ง: 128 หมู่ 3 ถ.สุขสวัสดิ์ ต.แหลมฟ้าผ่า อ.พระสมุทรเจดีย์ จ.สมุทรปราการ

ชื่อสินทรัพย์	มูลค่าตามบัญชี / ราคาประเมิน	ลักษณะกรรมสิทธิ์	ภาระผูกพัน	รายละเอียดเพิ่มเติม
สิทธิการเช่าที่ดิน	36,488,764.00	เช่าระยะยาว	ไม่มี	ที่ตั้ง: 128 หมู่ 3 ถ.สุขสวัสดิ์ ต.แหลม ฟ้าผ่า อ.พระสมุทร เจดีย์ จ.สมุทรปราการ
สิทธิการเช่าที่ดิน	3,214,188.00	เช่า	ไม่มี	ที่ตั้ง: 96/85 หมู่ที่ 8 ซอยวัดคู่สร้าง ถนนสุขสวัสดิ์ ตำบล ในคลองบางปลา กต อำเภอพระ สมุทรเจดีย์ จังหวัด สมุทรปราการ 10290
สิทธิการเช่าที่ดิน	812,784.00	เช่า	ไม่มี	96/131 หมู่ที่ 8 ซอยวัดคู่สร้าง ถนน สุขสวัสดิ์ ตำบลใน คลองบางปลา กต อำเภอพระ สมุทรเจดีย์ จังหวัด สมุทรปราการ 10290
ที่ดิน	83,798,201.00	บริษัท	ไม่มี	142/1 หมู่ 4 ถ.สายบ้านท่า ทองใหม่- บ้านบาง สำโรง ต.ท่าทอง ใหม่ อ.กาญจนดิษฐ์ จ.สุ ราษฎร์ธานี

### สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

บริษัทฯ ส่งเสริมการสร้างสรรค์ผลงานที่เป็นทรัพย์สินทางปัญญา เพื่อสามารถตอบสนองตลาดได้อย่างรวดเร็ว และหลากหลาย ปัจจุบัน บริษัทฯ ได้จดทะเบียนรายการทรัพย์สินทางปัญญา ประกอบด้วยแบบเรือหลายรูปแบบ ปัจจุบันแบบเรือที่มีอายุการคุ้มครองได้แก่แบบเรือลากจูง ความยาวเรือขนาด 31.60 และ 36.20 เมตร ซึ่งเรือลากจูงเป็นอีกหนึ่งฟันเฟืองสำคัญในอุตสาหกรรมการเดินเรือ เนื่องจากขนาด ฟังก์ชัน รวมไปถึงความหลากหลายด้านการใช้งานของเรือ ทำให้ได้เปรียบด้านการเข้าถึงพื้นที่ต่างๆ ที่เรือใหญ่ไม่สามารถเข้าถึงได้



### ราคาประเมินสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่สำคัญ

ชื่อสินทรัพย์	ประเภท	มูลค่าตามบัญชี / ราคาประเมิน	รายละเอียดเพิ่มเติม
แบบเรือลากจูงขนาดกำลังจุดไม่น้อยกว่า 50 เมตริกตัน ความยาวเรือขนาด 36.20 เมตร	ลิขสิทธิ์	641,073.27	เลขทะเบียน: 397 เจ้าของกรรมสิทธิ์: บริษัท เอเซีย มารีน เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) ระยะเวลาคุ้มครอง: 11 มิถุนายน 2561 ถึง 10 มิถุนายน 2571
แบบเรือลากจูงขนาดกำลังจุดไม่น้อยกว่า 55 เมตริกตัน ความยาวเรือขนาด 31.60 เมตร	ลิขสิทธิ์	6,259,930.19	เลขทะเบียน: 54476 เจ้าของกรรมสิทธิ์: บริษัท เอเซีย มารีน เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) ระยะเวลาคุ้มครอง: 1 ตุลาคม 2565 ถึง 30 กันยายน 2575

### นโยบายการลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

นโยบายการลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม : มี

บริษัทมีนโยบายลงทุนในธุรกิจที่เอื้อประโยชน์และเกี่ยวเนื่องกับธุรกิจหลักของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568

บริษัทมีเงินลงทุนในบริษัทย่อยคือ บริษัท พิวเจอร์ พาวเวอร์ โซลูชันส์ จำกัด จำนวน (1.00) ล้านบาท บริษัท อาซิมา มารีน จำกัด จำนวน 10.16 ล้านบาท และบริษัท อีโค มารีน จำกัด จำนวน 26.12 ล้านบาท

ในส่วนของนโยบายในการควบคุมดูแลบริษัทย่อย โดยบริษัทมีอำนาจควบคุมดูแลการบริหารงาน คือ

**บริษัท พิวเจอร์ พาวเวอร์โซลูชันส์ จำกัด** บริษัทมีสัดส่วนเงินลงทุน ร้อยละ 5.15 ของสินทรัพย์รวมของบริษัท

**บริษัท อาซิมา มารีน จำกัด** บริษัทมีสัดส่วนเงินลงทุน ร้อยละ 1.60 ของสินทรัพย์รวมของบริษัท

**บริษัท อีโค มารีน จำกัด** บริษัทมีสัดส่วนเงินลงทุน ร้อยละ 3.73 ของสินทรัพย์รวมของบริษัท

(สัดส่วนเงินลงทุนบริษัทย่อยทุกบริษัทคิดตามวิธีการบันทึกบัญชีโดยวิธีราคาทุน)

#### 1.2.2.5 งานที่ยังไม่ได้ส่งมอบ

งานที่ยังไม่ได้ส่งมอบ : มี

งานที่ยังไม่ได้ส่งมอบ (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568)

งานซ่อมเรือ      มูลค่า      7.58      ล้านบาท

งานต่อเรือ	มูลค่า	277.39	ล้านบาท
งานอื่นๆ	มูลค่า	3.33	ล้านบาท

#### รายละเอียดงานที่ยังไม่ได้ส่งมอบ

จำนวนงานทั้งหมด : 12

มูลค่างานทั้งหมด : 1,150.01

มูลค่ารับรู้แล้ว : 863.65

มูลค่างานคงเหลือที่ยังไม่รับรู้ : 288.30

รายละเอียดเพิ่มเติม : -

#### การแจกแจงรายละเอียดงานที่ยังไม่ได้ส่งมอบ

ชื่องาน	การรับรู้รายได้ ของ โครงการ (ร้อยละ)	ประมาณการ ระยะเวลา (ปี)	ประมาณการ เวลาแล้วเสร็จ	มูลค่าของงาน (ล้านบาท)	รายละเอียด เพิ่มเติม
โครงการต่อเรือปฏิบัติ การอุทกศาสตร์	95.80	2 ปี 1 เดือน	ก.พ. 2569	34.37	-
โครงการเรือลากจูง ขนาดไม่น้อยกว่า 3,000 แรงม้า	13.40	1 ปี 5 เดือน	ธ.ค. 2569	243.02	-
งานซ่อมเรือจำนวน 7 ลำ	61.75	0 ปี 7 เดือน	ก.พ. 2569	7.58	การรับรู้รายได้ โครงการ: เฉลี่ย 61.75% (ช่วง 39.40-92.23%) จาก เรือ 7 ลำ
โครงการซ่อม เครื่องยนต์ 1 โครงการ	0.49	0 ปี 6 เดือน	มี.ค. 2569	0.49	-
โครงการทางลาดท่า เทียบเรือ	85.81	0 ปี 8 เดือน	มี.ค. 2569	0.91	-
โครงการจัดซื้อเครื่อง ปรับอากาศสำหรับเรือ	0.00	0 ปี 7 เดือน	ก.ค. 2569	1.94	-

### 1.3 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

#### 1.3.1 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

##### นโยบายการแบ่งการดำเนินงานของบริษัทในกลุ่ม

บริษัทได้มีนโยบายการแบ่งการดำเนินงานของบริษัทในกลุ่มตามประเภทของธุรกิจ และลักษณะของผลิตภัณฑ์ซึ่งแต่ละกลุ่มธุรกิจจะมีการสนับสนุน และเกี่ยวเนื่องกัน

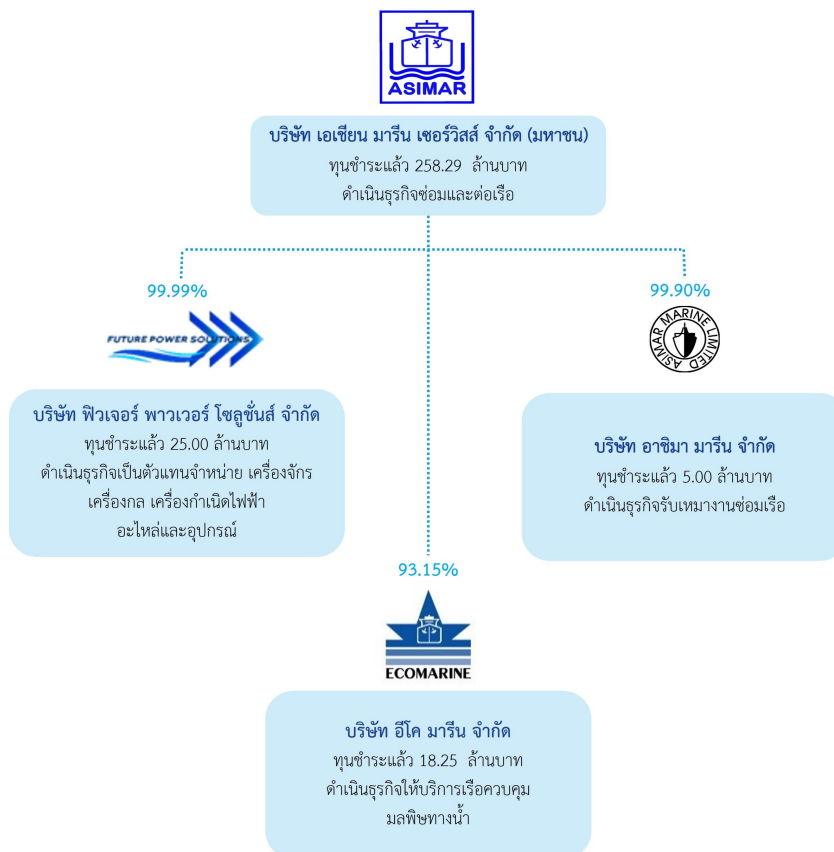
##### แผนผังโครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

บริษัทของท่านมีการถือหุ้นในบริษัทอื่นหรือไม่ : มี

##### รูปแผนผังโครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

##### โครงสร้างของกลุ่มบริษัท เอเซีย มาร์ีน เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568



## บริษัทย่อย

ชื่อบริษัท	นิติบุคคลที่ถือหุ้นในบริษัทนี้	สัดส่วนการถือหุ้น (%)	สัดส่วนสิทธิออกเสียง (%)
บริษัท ฟิวเจอร์ พาวเวอร์โซลูชันส์ จำกัด	บริษัท เอเชียน มารีน เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)	99.99%	99.99%
บริษัท อีโค มารีน จำกัด	บริษัท เอเชียน มารีน เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)	93.15%	93.15%
บริษัท อาซิมา มารีน จำกัด	บริษัท เอเชียน มารีน เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)	99.90%	99.90%

## บริษัทที่ถือหุ้นตั้งแต่ร้อยละ 10 ขึ้นไปของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมด

ชื่อบริษัทและสถานที่ตั้ง สำนักงานใหญ่	ลักษณะธุรกิจ	ประเภทหุ้น	จำนวนหุ้น	จำนวนหุ้น ที่จำหน่ายแล้ว
บริษัท ฟิวเจอร์ พาวเวอร์โซลูชันส์ จำกัด 128 หมู่ 3 ถ.สุขสวัสดิ์ ต.แหลมฟ้าผ่า อ.พระสมุทรเจดีย์ จังหวัดสมุทรปราการ 10290 โทรศัพท์ : 02-815-2060 โทรสาร : -	ดำเนินธุรกิจเป็นตัวแทนจำหน่าย เครื่องจักร เครื่องกล เครื่องกำเนิดไฟฟ้า อะไหล่และอุปกรณ์	หุ้นสามัญ	249,940	250,000
บริษัท อีโค มารีน จำกัด 128 หมู่ 3 ถ.สุขสวัสดิ์ ต.แหลมฟ้าผ่า อ.พระสมุทรเจดีย์ จังหวัดสมุทรปราการ 10290 โทรศัพท์ : 02-815-2060 โทรสาร : -	ดำเนินธุรกิจให้บริการเรือควบคุมมลพิษทางน้ำ	หุ้นสามัญ	679,993	730,000
บริษัท อาซิมา มารีน จำกัด 128 หมู่ 3 ถ.สุขสวัสดิ์ ต.แหลมฟ้าผ่า อ.พระสมุทรเจดีย์ จังหวัดสมุทรปราการ 10290 โทรศัพท์ : 02-815-2060 โทรสาร : -	ดำเนินธุรกิจรับเหมางานซ่อมเรือ	หุ้นสามัญ	99,964	100,000

### 1.3.2 การถือหุ้นของบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งถือหุ้นในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมเกินกว่า ร้อยละ 10 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงของบริษัท

บริษัทมีการถือหุ้นของบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งถือหุ้น ในบริษัทย่อย : ไม่มี  
หรือบริษัทร่วมหรือไม่

### 1.3.3 ความสัมพันธ์กับกลุ่มธุรกิจของผู้ถือหุ้นใหญ่

บริษัทมีความสัมพันธ์กับกลุ่มธุรกิจของผู้ถือหุ้นใหญ่หรือไม่ : ไม่มี

### 1.3.4 ผู้ถือหุ้น

#### รายชื่อผู้ถือหุ้นใหญ่<sup>(1)</sup>

กลุ่ม/รายชื่อผู้ถือหุ้นใหญ่	จำนวนหุ้น (หุ้น)	% หุ้น
1. กลุ่มผาณิตวงศ์	53,231,741	20.61
2. กลุ่มดัชนีไทปูลย์	46,980,066	18.19
3. นาย เกียรติ ศรีจอมขวัญ	12,485,700	4.83
4. นาย ทวี ช่างเพชร	5,500,000	2.13
5. นาย วิโรจน์ ดันศิริคงคล	5,016,000	1.94
6. นาย วิเชียร ศรีมนิรินทร์มิต	5,000,000	1.94
7. นาย สุวิทย์ อติชัยธรรม	4,849,700	1.88
8. นาย ประวิติ จันทร์เรือง	4,497,500	1.74
9. น.ส. สมจิตต์ ธารอมรรัตน์	3,430,770	1.33
10. นาย สมสิทธิ์ วิตนกร	2,840,000	1.10

หมายเหตุ : <sup>(1)</sup> กลุ่มผาณิตวงศ์ ประกอบด้วย

1. นายวิบูลย์ ผาณิตวงศ์ ถือหุ้น 31,231,741 หุ้น หรือคิดเป็นร้อยละ 12.09 ของจำนวนหุ้นทั้งหมด
  2. นายณณณ์ ผาณิตวงศ์ ถือหุ้น 5,500,000 หุ้น หรือคิดเป็นร้อยละ 2.13 ของจำนวนหุ้นทั้งหมด
  3. นางสาวลลยา ผาณิตวงศ์ ถือหุ้น 5,500,000 หุ้น หรือคิดเป็นร้อยละ 2.13 ของจำนวนหุ้นทั้งหมด
  4. นางสาววิวัฒน์ ผาณิตวงศ์ ถือหุ้น 5,500,000 หุ้น หรือคิดเป็นร้อยละ 2.13 ของจำนวนหุ้นทั้งหมด
  5. นายวิวัฒน์ ผาณิตวงศ์ ถือหุ้น 5,500,000 หุ้น หรือคิดเป็นร้อยละ 2.13 ของจำนวนหุ้นทั้งหมด
- กลุ่มดัชนีไทปูลย์ ประกอบด้วย
1. บริษัท ดัชนีไทปูลย์ จำกัด ถือหุ้น 45,980,000 หุ้น หรือคิดเป็นร้อยละ 17.80 ของจำนวนหุ้นทั้งหมด
  2. นายธีรพงษ์ ดัชนีไทปูลย์ ถือหุ้น 1,000,000 หุ้น หรือคิดเป็นร้อยละ 0.39 ของจำนวนหุ้นทั้งหมด
  3. นายธนันท์ ดัชนีไทปูลย์ ถือหุ้น 66 หุ้น หรือคิดเป็นร้อยละ 0.00 ของจำนวนหุ้นทั้งหมด

#### ข้อตกลงระหว่างผู้ถือหุ้นใหญ่ (shareholders' agreement)

บริษัทมีข้อตกลงระหว่างผู้ถือหุ้นใหญ่หรือไม่ : ไม่มี

## 1.4 จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

### 1.4.1 ทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

#### ทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

ทุนจดทะเบียน (ล้านบาท) :	258,291,110.00
เรียกชำระแล้ว (ล้านบาท) :	258,291,087.00
หุ้นสามัญ (จำนวนหุ้น) :	258,291,087
มูลค่าหุ้นสามัญ (หุ้นละ) (บาท) :	1.00
หุ้นบุริมสิทธิ (จำนวนหุ้น) :	0
มูลค่าหุ้นบุริมสิทธิ (หุ้นละ) (บาท) :	0.00

#### บริษัทได้เข้าไปจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์อื่นหรือไม่

บริษัทได้เข้าไปจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์อื่นหรือไม่ : ไม่มี

### 1.4.2 หุ้นประเภทอื่นที่มีสิทธิหรือเงื่อนไขแตกต่างจากหุ้นสามัญ

หุ้นประเภทอื่นที่มีสิทธิหรือเงื่อนไขแตกต่างจากหุ้นสามัญ : ไม่มี

### 1.4.3 การถือหุ้นโดย บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด (NVDR)

มีการถือหุ้นโดย บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด (NVDR) : มี  
จำนวนหุ้น (หุ้น) : 1,100,081  
คิดเป็นร้อยละ (%) : 0.50

#### ผลกระทบต่อสิทธิการออกเสียงของผู้ถือหุ้น

เอ็นวีดีอาร์หรือใบแสดงสิทธิในผลประโยชน์ที่เกิดจากหลักทรัพย์อ้างอิงไทย เป็นตราสารที่ออกโดยบริษัทที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยจัดตั้งขึ้น ซึ่งคือ "บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด" (Thai NVDR Company Limited) เอ็นวีดีอาร์เป็นหลักทรัพย์จดทะเบียนโดยอัตโนมัติ (Automatic List) วัตถุประสงค์หลักของเอ็นวีดีอาร์ คือเพื่อกระตุ้นการลงทุนและเพิ่มสภาพคล่องให้ตลาดหลักทรัพย์และเป็นทางเลือกหนึ่งสำหรับนักลงทุนชาวต่างประเทศ ที่สนใจลงทุนในบริษัทจดทะเบียนแต่อาจไม่สามารถลงทุนในหลักทรัพย์นั้นได้ อันเนื่องจากการควบคุมสัดส่วนการถือครองหลักทรัพย์ของคนต่างด้าวที่ระบุไว้ในกฎหมายไทย ดังนั้น เอ็นวีดีอาร์ จึงเป็นอีกทางเลือกให้กับนักลงทุนที่สนใจลงทุนในหลักทรัพย์นั้น ซึ่งผู้ลงทุนจะได้รับสิทธิประโยชน์ทางการเงิน เช่น เงินปันผล และสิทธิในการซื้อหุ้นเพิ่มทุนเช่นเดียวกับการลงทุนในหุ้นของบริษัทจดทะเบียน แต่ผู้ถือหุ้นเอ็นวีดีอาร์จะไม่มีสิทธิในการออกเสียงในที่ประชุมของบริษัทจดทะเบียน (Non-Voting Rights)

## 1.5 การออกหลักทรัพย์อื่น

### 1.5.1 หลักทรัพย์แปลงสภาพ

หลักทรัพย์แปลงสภาพ : ไม่มี

### 1.5.2 หลักทรัพย์ที่เป็นตราสารหนี้

หลักทรัพย์ที่เป็นตราสารหนี้ : ไม่มี

## 1.6 นโยบายการจ่ายเงินปันผล

### นโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัท

บริษัทมีนโยบายจ่ายเงินปันผล ไม่น้อยกว่า 40% ของกำไรสุทธิของงบการเงินเฉพาะกิจการในแต่ละงวดบัญชีหลังจากหักสำรองตามกฎหมายและขาดทุนสะสมมาแล้ว (ถ้ามี) ทั้งนี้ การจ่ายเงินปันผลดังกล่าวจะขึ้นอยู่กับกระแสเงินสด แผนการลงทุน เงื่อนไข และข้อกำหนดในสัญญาต่างๆ ที่บริษัทผูกพันอยู่ รวมถึงความจำเป็นและความเหมาะสมอื่นๆ ในอนาคต

### นโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัทย่อย

บริษัทย่อยมีนโยบายจ่ายเงินปันผล ไม่น้อยกว่า 60% ของกำไรสุทธิของงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัทย่อยแต่ละบริษัท ในแต่ละงวดบัญชีหลังจากหักสำรองตามกฎหมาย และขาดทุนสะสมมาแล้ว (ถ้ามี) ทั้งนี้ การจ่ายเงินปันผลดังกล่าวจะขึ้นอยู่กับกระแสเงินสด แผนการลงทุน เงื่อนไข และข้อกำหนด ในสัญญาต่างๆ ที่บริษัทผูกพันอยู่ รวมถึงความจำเป็นและความเหมาะสมอื่นๆ ในอนาคต

### ข้อมูลการจ่ายเงินปันผลย้อนหลัง

	2564	2565	2566	2567	2568
อัตรากำไรสุทธิต่อหุ้น (บาท : หุ้น) <sup>(1)</sup>	0.0880	0.0400	0.0840	0.1900	0.1950
อัตราเงินปันผลต่อหุ้น (บาท : หุ้น) <sup>(2)</sup>	0.1000	0.0400	0.0800	0.1200	0.1200
อัตราส่วนหุ้นปันผล (จำนวน หุ้นเดิม : หุ้นปันผล)	0.0000 : 0.0000	0.0000 : 0.0000	0.0000 : 0.0000	0.0000 : 0.0000	0.0000 : 0.0000
มูลค่าหุ้นปันผลต่อหุ้น (บาท : หุ้น)	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000
รวมมูลค่าการจ่ายปันผล ( บาท : หุ้น)	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000
อัตราการจ่ายเงินปันผลเทียบกับ กำไรสุทธิ (%) <sup>(3)</sup>	113.32	100.74	95.41	63.20	61.54

หมายเหตุ : (1) ข้อมูลการจ่ายเงินปันผลย้อนหลัง (งบการเงินเฉพาะกิจการ)

(2) ข้อมูลการจ่ายเงินปันผลย้อนหลัง (งบการเงินเฉพาะกิจการ)

(3) ข้อมูลการจ่ายเงินปันผลย้อนหลัง (งบการเงินเฉพาะกิจการ)



## 2. การบริหารจัดการความเสี่ยง

### 2.1 นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง

#### นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง

บริษัท เอเชีย นามีน เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) ตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารจัดการความเสี่ยงที่มีโอกาสส่งผลกระทบต่อ การดำเนินธุรกิจ ครอบคลุมถึงปัจจัยความเสี่ยงด้านความยั่งยืนขององค์กร บริษัทฯ จึงได้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหาร ความเสี่ยงและความยั่งยืน เพื่อทำหน้าที่กำกับดูแลการจัดการความเสี่ยง จัดทำความเสี่ยงอย่างเหมาะสม ตามกระบวนการบริหาร ความเสี่ยงตามมาตรฐาน COSO (Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission) ให้เกิดประสิทธิภาพ สูงสุด อีกทั้งยังมีคณะทำงานบริหารความเสี่ยง ซึ่งประกอบไปด้วยคณะผู้บริหารของแต่ละหน่วยงาน ทำหน้าที่ประเมินและจัดทำ มาตรการเพื่อลดความเสี่ยง รวมถึงติดตามความเสี่ยงอย่างต่อเนื่อง และได้กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติเรื่องการบริหารความเสี่ยง ด้านความยั่งยืนที่ขึ้นเพื่อสื่อสารและสร้างความเข้าใจให้แก่พนักงานทุกระดับให้สามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง สามารถลด ความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจได้

**คณะทำงานบริหารความเสี่ยง** ซึ่งประกอบด้วย ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ผู้อำนวยการสายงาน ผู้จัดการฝ่าย ผู้จัดการแผนก ตรวจสอบภายใน มีหน้าที่

- จัดทำแผนบริหารความเสี่ยง
- ดำเนินการบริหารความเสี่ยง
- สื่อสารและจัดฝึกอบรมให้พนักงานเกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยง
- จัดให้มีการประเมินและควบคุมความเสี่ยงในงานที่ปฏิบัติ
- บริหารความเสี่ยงโดยการประเมิน ควบคุม ทบทวน กำกับดูแล และทำรายงานผลเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการ
- คณะกรรมการตรวจสอบ ได้พิจารณาแผนบริหารความเสี่ยงก่อนนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่ออนุมัติ และติดตามผลการ

ดำเนินงานโดยผ่านการรายงานของผู้ปฏิบัติการตรวจสอบภายใน

ลิงก์นโยบาย แผนการดำเนินงาน : <https://www.asimar.com/risk-management-policy>

และแผนการบริหารความเสี่ยง

## 2.2 ปัจจัยความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท

### 2.2.1 ความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทหรือกลุ่มบริษัทในปัจจุบัน

#### ความเสี่ยงที่ 1 ความเสี่ยงจากภาวะเศรษฐกิจในการประกอบธุรกิจ

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์และการประกอบธุรกิจ

- นโยบายของรัฐ
- นโยบายหรือข้อตกลงระหว่างประเทศที่เกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจ
- ความไม่แน่นอนของภาวะเศรษฐกิจ

#### ลักษณะความเสี่ยง

ความเสี่ยงจากความไม่แน่นอนของการประกอบธุรกิจ ซึ่งจะขึ้นอยู่กับภาวะเศรษฐกิจโลก ภาวะการแข่งขันในอุตสาหกรรมซ่อมทำเรือ อัตราการวางเรือมีผลต่อจำนวนเรือที่เข้าซ่อมทำ มูลค่าซ่อมทำเรือที่ไม่แน่นอน ทำให้รายได้ของบริษัทอาจมีความผันผวน และบริษัทยังคงมีความเสี่ยงในการส่งมอบเรือให้ทันตามกำหนดในสัญญา

#### ผลกระทบจากความเสี่ยง

- รายได้และกำไรของบริษัทมีความผันผวน
- ความสามารถในการแข่งขันด้านราคาและระยะเวลาการส่งมอบงานลดลง
- การใช้ทรัพยากรและกำลังการผลิตไม่เต็มประสิทธิภาพ

#### มาตรการจัดการความเสี่ยง

- ติดตามและประเมินสถานการณ์ทางเศรษฐกิจ ปัจจัยภายนอก และแนวโน้มอุตสาหกรรมที่อาจส่งผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจอย่างใกล้ชิด
- ปรับปรุงและพัฒนากลยุทธ์ด้านการตั้งราคาและการนำเสนอราคางานซ่อมและงานต่อเรือ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน
- พัฒนาและปรับปรุงกระบวนการทำงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น
- นำเทคโนโลยีและนวัตกรรมใหม่มาประยุกต์ใช้ในการซ่อมเรือและต่อเรือ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ ลดระยะเวลาในการทำงาน
- แสวงหาและพัฒนาอู่ซ่อมเรือเพิ่มเติมทดแทนอู่เดิม เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการรองรับเรือและเพิ่มปริมาณงานในอนาคต

#### ความเสี่ยงที่ 2 ความเสี่ยงด้านการขาดแคลนบุคลากร

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์และการประกอบธุรกิจ

- ความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล (ESG)
- ความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการและการปฏิบัติงาน
- การขาดแคลนหรือพึ่งพิงแรงงานที่มีศักยภาพ

#### ลักษณะความเสี่ยง

การดำเนินธุรกิจของบริษัทจำเป็นต้องอาศัยบุคลากรที่มีความชำนาญทางด้านช่างฝีมือ และวิศวกรด้านการซ่อมเรือ และการต่อเรือเป็นสำคัญ

#### ผลกระทบจากความเสี่ยง

- การดำเนินงานซ่อมเรือและต่อเรืออาจล่าช้า
- คุณภาพงานและความปลอดภัยในการทำงานลดลง
- ต้นทุนแรงงานเพิ่มขึ้น

## มาตรการจัดการความเสี่ยง

- วางแผนกำลังคนให้สอดคล้องกับอัตราการขยายตัวของกิจกรรม
- ส่งเสริมการฝึกอบรมและพัฒนาทักษะเฉพาะด้าน
- ใช้เครื่องมือและเทคโนโลยีช่วยเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน
- จัดทำแผนสร้างแรงจูงใจด้านค่าตอบแทนและสวัสดิการ
- สรรหาและคัดเลือกบุคลากรที่มีคุณสมบัติเหมาะสมกับงาน จัดทำแผนสืบทอดตำแหน่ง (Succession Plan) เพื่อการป้องกันความเสี่ยงเนื่องจากการขาดแคลนบุคลากรที่มีความรู้ความชำนาญและทักษะทางด้านเทคนิคเฉพาะงาน

## ความเสี่ยงที่ 3 ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงราคาของวัสดุการผลิต

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์และการประกอบธุรกิจ

- ความไม่แน่นอนของภาวะเศรษฐกิจ

ความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการและการปฏิบัติงาน

- การขาดแคลนหรือความผันผวนของราคาวัตถุดิบ

หรือปัจจัยการผลิต

## ลักษณะความเสี่ยง

วัสดุหลักที่บริษัทนำมาใช้ คือ เหล็กแผ่น สี ท่อ วาล์ว และลวดเชื่อม น้ำมัน รวมทั้งต้นทุนการผลิตอื่นๆ ที่มีแนวโน้มการปรับเพิ่มตามความผันผวนของปัจจัยภายนอก หรือภาวะเศรษฐกิจอาจส่งผลกระทบต่อราคาวัสดุการผลิตทำให้บริษัทมีต้นทุนเพิ่มขึ้น

## ผลกระทบจากความเสี่ยง

- ต้นทุนการดำเนินงานเพิ่มขึ้น
- อัตรากำไรลดลง

## มาตรการจัดการความเสี่ยง

- วางแผนจัดซื้อวัสดุล่วงหน้า
- หาแหล่งวัตถุดิบทดแทนและซื้อจากผู้ผลิตโดยตรง
- ขยายฐานผู้ขายและสร้างอำนาจในการต่อรองด้านราคา

## ความเสี่ยงที่ 4 ความเสี่ยงจากการเกิดอุบัติเหตุในการทำงาน

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการและการปฏิบัติงาน

- ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมใน

การทำงาน

## ลักษณะความเสี่ยง

ในการทำธุรกิจซ่อมเรือและต่อเรือ มีโอกาสการเกิดอุบัติเหตุทั้งทางด้านร่างกายและทรัพย์สินของบริษัทเสียหาย ซึ่งสาเหตุเกิดจากการกระทำที่ไม่ปลอดภัย เช่น การไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบความปลอดภัยในการทำงาน ไม่ปฏิบัติตามขั้นตอนการทำงาน เครื่องมือเครื่องจักรชำรุดหรือพื้นที่การทำงานไม่ปลอดภัย ขาดการประเมินความเสี่ยงก่อนเริ่มงาน เป็นต้น

## ผลกระทบจากความเสี่ยง

- การบาดเจ็บหรือเสียชีวิตของพนักงาน
- ความเสียหายต่อทรัพย์สินและชื่อเสียงองค์กร

## มาตรการจัดการความเสี่ยง

- ประเมินความเสี่ยงอันตรายในทุกกิจกรรม

- สวมใส่อุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคลและปฏิบัติตามขั้นตอนการทำงานที่ปลอดภัย
- จัดอบรมหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับความปลอดภัยในการทำงาน และขั้นตอนการทำงานที่ถูกต้อง
- ตรวจสอบเครื่องจักรตามแผน PM
- ทำกรรมธรรม์ประกันภัยคุ้มครองความเสี่ยง ครอบคลุมทรัพย์สินและงานซ่อมและสร้างเรือ

## ความเสี่ยงที่ 5 ความเสี่ยงด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์และการประกอบธุรกิจ

- ความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อม สังคม และ

บริษัทภิบาล (ESG)

### ลักษณะความเสี่ยง

ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงของสภาพภูมิอากาศ ถือเป็นความเสี่ยงที่จะเกิดใหม่ (Emerging Risk) ที่อาจส่งผลกระทบต่อธุรกิจ และส่งผลให้ระดับก๊าซเรือนกระจกยังคงสูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง ทำให้สภาพแวดล้อมเปลี่ยนแปลง เช่น พายุ น้ำท่วม คลื่นความร้อน ฝนตกหนัก ระดับน้ำทะเลสูงขึ้น และเป้าหมายในการจำกัดภาวะโลกร้อน รวมถึงลดผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ซึ่งอาจกระทบต่อสุขภาพและความปลอดภัยของพนักงาน ความต่อเนื่องของการดำเนินงาน กระบวนการผลิต ตลอดจนทรัพย์สินและโครงสร้างพื้นฐานของบริษัทฯ

### ผลกระทบจากความเสี่ยง

การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมชัดเจนขึ้น เช่น อากาศเจ็บป่วยจากความร้อน ลดประสิทธิภาพการทำงาน เพิ่มความเสี่ยงต่ออุบัติเหตุ และอาจส่งผลกระทบต่อความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน

### มาตรการจัดการความเสี่ยง

- บริษัทตระหนักถึงความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม ความปลอดภัยและสุขภาพอนามัยของพนักงาน รวมทั้งการปรับปรุง กระบวนการทำงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อป้องกันมลพิษ และผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ตลอดจนการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ ลดการใช้พลังงานสิ้นเปลือง โดยบริษัทมีการนำระบบมาตรฐานการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม ISO 14001 : 2015 และ ระบบมาตรฐานการจัดการและตรวจสอบก๊าซเรือนกระจก ISO 14064-1 : 2018 มาดำเนินการเพื่อควบคุม และลดผลกระทบเชิงลบที่แหล่งกำเนิด และสำรวจชุมชนเพื่อรับทราบผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นและแก้ไข เพื่อป้องกันได้ทันเวลา
- กำหนดนโยบาย เป้าหมายด้านสิ่งแวดล้อม โครงการด้านสิ่งแวดล้อม โครงการอนุรักษ์พลังงาน และสร้างความตระหนัก ให้กับพนักงานเป็นต้น
- สื่อสารและให้ความรู้แก่พนักงานเกี่ยวกับการป้องกันอันตรายจากความร้อน รวมถึงวิธีการปฐมพยาบาลเบื้องต้น
- จัดหาและใช้อุปกรณ์ป้องกันแสงแดดและความร้อนที่เหมาะสม พร้อมทั้งกำหนดแนวทางหลีกเลี่ยงการทำงานกลางแจ้งในช่วงเวลาที่มีอุณหภูมิสูง
- จัดเตรียมอุปกรณ์และระบบช่วยระบายอากาศ รวมถึงจุดพักผ่อนที่เหมาะสม เพื่อช่วยลดความเสี่ยงจากสภาวะอากาศร้อนจัด

## ความเสี่ยงที่ 6 ความเสี่ยงด้านความปลอดภัยทางไซเบอร์

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์และการประกอบธุรกิจ

- ความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อม สังคม และ

บริษัทภิบาล (ESG)

### ลักษณะความเสี่ยง

ความเสี่ยงทางไซเบอร์ถือเป็นความเสี่ยงที่จะเกิดใหม่ (Emerging Risk) ที่อาจส่งผลกระทบต่อธุรกิจ จึงดำเนินการประเมินความเสี่ยงที่มีโอกาสเกิดใหม่และเตรียมมาตรการในการรองรับความเปลี่ยนแปลง ความเสี่ยงทางไซเบอร์คือแนวโน้มที่จะได้รับผลกระทบจากการหยุดชะงักต่อข้อมูลที่ละเอียดอ่อน การเงิน หรือการดำเนินธุรกิจออนไลน์ รวมถึงการให้บริการบางอย่างที่มีความเกี่ยวข้องต่อการดำเนินธุรกิจ และการให้บริการประชาชน

### ผลกระทบจากความเสี่ยง

ปัจจุบันภัยคุกคามจากการโจมตีและอาชญากรรมทางไซเบอร์มีแนวโน้มเพิ่มสูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง ซึ่งมีการใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเป็นเครื่องมือสำคัญในการดำเนินธุรกิจ หากบริษัทฯ ถูกโจมตีทางไซเบอร์ อาจส่งผลให้ข้อมูลสำคัญรั่วไหล ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศหยุดชะงัก การดำเนินงานไม่ต่อเนื่อง เกิดความเสียหายทางการเงิน ความเชื่อมั่นของลูกค้า และภาพลักษณ์ขององค์กร

### มาตรการจัดการความเสี่ยง

- จัดให้มีนโยบายการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศเป็นลายลักษณ์อักษร ครอบคลุมนโยบาย แนวทางปฏิบัติ ข้อกำหนด และขั้นตอนการดำเนินงาน
- กำหนดมาตรการควบคุมการเข้าถึงข้อมูลสารสนเทศ ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ และอุปกรณ์เทคโนโลยีสารสนเทศอย่างชัดเจน
- จัดให้มีระบบสำรองข้อมูล ระบบกู้คืนข้อมูล และระบบสำรองเพื่อทดแทนระบบเทคโนโลยีสารสนเทศหลักในกรณีฉุกเฉิน เพื่อรองรับความต่อเนื่องทางธุรกิจ
- ดำเนินการตรวจสอบและประเมินความเสี่ยงด้านสารสนเทศและความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์อย่างสม่ำเสมอ
- จัดให้มีการตรวจสอบเหตุการณ์ละเมิดความมั่นคงปลอดภัย เมื่อเกิดเหตุให้ดำเนินการแก้ไขอย่างเหมาะสม
- ส่งเสริมให้ผู้ใช้งานระบบได้รับความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับนโยบาย แนวทางปฏิบัติ มาตรฐาน และระเบียบด้านการรักษาความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ โดยกำหนดให้ผู้ใช้งานต้องปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด

### ความเสี่ยงที่ 7 ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการและการปฏิบัติงาน

- ความเสียหายจากการที่คู่ค้าหรือคู่สัญญาไม่ปฏิบัติตามข้อตกลง

#### ความเสี่ยงด้านการเงิน

- การผิดนัดชำระหนี้หรือการแลกเปลี่ยนสินค้า
- ความเสี่ยงจากการขาดสภาพคล่องในการดำเนิน

ธุรกิจ

### ลักษณะความเสี่ยง

บริษัทอาจมีเงินสดหรือกระแสเงินสดไม่เพียงพอสำหรับชำระหนี้ ค่าใช้จ่าย และดำเนินธุรกิจ เนื่องจากการส่งมอบงานไม่เป็นไปตามแผน อาจส่งผลกระทบต่อความต่อเนื่องในการดำเนินงาน ความน่าเชื่อถือ และต้นทุนทางการเงินที่เพิ่มขึ้น และความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อที่เกี่ยวข้องกับลูกหนี้การค้า เงินให้กู้ยืมและลูกหนี้อื่น เนื่องจากลูกหนี้ไม่มีความสามารถในการชำระหนี้ได้ตามกำหนด

บริษัทมีนโยบายการให้เงื่อนไขการชำระเงินเป็นเครดิตเทอมให้กับลูกค้า โดยส่วนใหญ่จะให้เวลาประมาณ 3 – 4 เดือน ดังนั้นจึงมีความเสี่ยงจากการที่ลูกค้าอาจไม่สามารถปฏิบัติตามภาระผูกพันที่มีกับบริษัทภายใต้เงื่อนไขปกติได้

### ผลกระทบจากความเสี่ยง

- ลูกค้าอาจไม่สามารถปฏิบัติตามภาระผูกพันที่มีกับบริษัทภายใต้เงื่อนไขปกติได้
- กระแสเงินสดตึงตัว
- ความสามารถในการชำระหนี้ลดลง

### มาตรการจัดการความเสี่ยง

- ประเมินและติดตามสถานะลูกค้าอย่างใกล้ชิด
- ทบทวน Customer Credit Rating
- วิเคราะห์สภาพคล่องลูกค้าและจัดทำแผนรับชำระเงิน
- ดำเนินการตามกฎหมายกรณีลูกค้าผิดนัดชำระ

### ความเสี่ยงที่ 8 ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านการเงิน

- ความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน / อัตรา

ดอกเบี้ย / อัตราเงินเฟ้อ

### ลักษณะความเสี่ยง

ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยที่สำคัญอันเกี่ยวข้องกับเงินฝากกับสถาบันการเงิน เงินกู้ยืมแก่บริษัทย่อย เงินเบิกเกินบัญชีธนาคาร เจ้าหนี้ ทรัพย์สินที่มีดอกเบี้ย อย่างไรก็ตาม เนื่องจากสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินส่วนใหญ่มีอัตราดอกเบี้ยที่ปรับขึ้นลงตามอัตราตลาด หรือมีอัตราดอกเบี้ยคงที่ซึ่งใกล้เคียงกับอัตราตลาดในปัจจุบัน ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยของบริษัทจึงอยู่ในระดับต่ำ

### ผลกระทบจากความเสี่ยง

การปรับเพิ่มอัตราดอกเบี้ยส่งผลให้ผลประกอบการของบริษัทมีต้นทุนทางการเงินที่สูงขึ้น

### มาตรการจัดการความเสี่ยง

- วางแผนการเงินอย่างรัดกุม
- บริหารจัดการเงินกู้ให้มีดอกเบี้ยต่ำที่สุดให้เหมาะสมกับสภาพความผันผวนของดอกเบี้ย
- หาแหล่งเงินทุนทางเลือกใหม่
- บริหารจัดการงานโครงการในส่วนของการรับชำระเงินเพื่อช่วยลดดอกเบี้ยเงินกู้

## ความเสี่ยงที่ 9 ความเสี่ยงข้อพิพาทสัญญาเช่าที่ดินของกรมธนารักษ์

หัวข้อความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง : ความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการและการปฏิบัติงาน

- การทำสัญญาเช่าทรัพย์สิน

### ลักษณะความเสี่ยง

ที่ดินซึ่งเป็นที่ตั้งของบริษัทในปัจจุบัน บริษัทได้เช่ามาจากกรมธนารักษ์ ซึ่งมีระยะเวลาสัญญา 30 ปี ซึ่งผู้ให้เช่าสามารถบอกเลิกสัญญาได้ตามเงื่อนไขปกติของสัญญาระหว่างหน่วยงานราชการกับบริษัทเอกชน

### ผลกระทบจากความเสี่ยง

- บริษัทอาจต้องจัดหาสถานที่ประกอบธุรกิจใหม่หากสัญญาเช่าสิ้นสุดลง
- การดำเนินงานอาจหยุดชะงักชั่วคราว

### มาตรการจัดการความเสี่ยง

- ปฏิบัติตามคำแนะนำของที่ปรึกษากฎหมายอย่างเคร่งครัด
- รวบรวมเอกสารหลักฐานเพื่อรองรับการดำเนินการทางกฎหมาย
- เตรียมแผนจัดหาพื้นที่ดำเนินงานแห่งใหม่ (เช่า/ซื้อ)

## 2.2.2 ความเสี่ยงต่อการลงทุนของผู้ถือหุ้นหลักทรัพย์

มีปัจจัยความเสี่ยงต่อการลงทุนของ : ไม่มี

ผู้ถือหุ้นหลักทรัพย์หรือไม่

## 2.2.3 ความเสี่ยงต่อการลงทุนในหลักทรัพย์ต่างประเทศ (กรณีผู้ออกหลักทรัพย์เป็นบริษัทต่างประเทศ)

มีปัจจัยความเสี่ยงต่อการลงทุน ในหลักทรัพย์ต่างประเทศของบริษัท : ไม่มี

หรือไม่

### 3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

#### 3.1 นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

##### นโยบายด้านความยั่งยืน

นโยบายด้านความยั่งยืน : มี

บริษัทฯ กำหนดนโยบาย และแนวทางการดำเนินธุรกิจภายใต้กรอบการดำเนินงานด้านความยั่งยืน 3 ด้าน ได้แก่

- **ด้านสิ่งแวดล้อม (Environment)** เพื่อการดำเนินงานที่ส่งเสริมการปกป้องสิ่งแวดล้อม และลดผลกระทบต่อโลก
- **ด้านสังคม (Social)** สนับสนุนในด้านการสร้างงาน การส่งเสริมคุณภาพชีวิตของชุมชนที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ และการดูแลความปลอดภัยของพนักงานและกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม
- **ด้านบรรษัทภิบาล (Governance)** เพื่อการดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใส และยึดมั่นในหลักธรรมาภิบาล มีความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม พร้อมขับเคลื่อนองค์กรให้เติบโตอย่างยั่งยืน

ลิงก์นโยบายด้านความยั่งยืน : <https://www.asimar.com/copy-of-corporate-social-responsibility>

##### เป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืนหรือไม่ : มี

บริษัท เอเซีย มาร์ติน เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) ของเรามุ่งมั่น เป็นอยู่เรื่องที่มีตราผลิตภัณฑ์สู่ระดับสากล นำเทคโนโลยีพัฒนากระบวนการผลิตให้ได้คุณภาพ เวลาส่งมอบ และความพึงพอใจสูงสุดของลูกค้า พร้อมทั้งขับเคลื่อนด้วยนวัตกรรมที่สนับสนุนความยั่งยืนในระยะยาว ด้วยการนำเทคโนโลยีที่ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก และลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม พร้อมทั้งให้ความสำคัญต่อการสร้างประโยชน์ให้กับสังคม และปฏิบัติตามมาตรฐานบรรษัทภิบาลที่ดี

พร้อมกันนี้บริษัทฯ ได้กำหนดเป้าหมายความยั่งยืน 10 เป้าหมาย เพื่อให้สอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนขององค์การสหประชาชาติ (Sustainability Development Goals: SDGs) ตลอดจนมุ่งมั่นดำเนินงานตามมาตรฐานการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม ISO 14001: 2015 หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน (Corporate Governance Code : CG Code) รวมถึงจัดช่องทางการรับฟังความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ และข้อร้องเรียน จากผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม พร้อมทั้งจัดลำดับความสำคัญของประเด็นที่ได้รับ เพื่อนำมาพัฒนานโยบายฯ และการดำเนินธุรกิจให้บรรลุเป้าหมายอย่างยั่งยืน

กำหนดเป้าหมายด้านความยั่งยืนที่ครอบคลุมประเด็นสำคัญ 10 เรื่อง ดังนี้

##### การจัดการมลพิษและของเสีย

- ข้อร้องเรียนด้านสิ่งแวดล้อมเป็นศูนย์

##### การจัดการก๊าซเรือนกระจก

- ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกใน Scope 1 และ 2 ลง 1% เมื่อเทียบกับปีฐาน 2567 ภายในปี 2570

##### ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

- จำนวนอุบัติเหตุที่หยุดงานเกิน 3 วันขึ้นไปต้องเป็นศูนย์
- จำนวนคนที่ผิดปกติจากการตรวจสุขภาพตามปัจจัยเสี่ยงต้องไม่เพิ่มขึ้นจากปีก่อนหน้า

##### การบริหารจัดการด้านแรงงาน

- คะแนนความผูกพันต่อองค์กรเพิ่มขึ้นจากปี 2567 เพิ่มขึ้น 0.50 คะแนน ในปี 2568

##### ความรับผิดชอบต่อชุมชน และสังคม

- จัดทำโครงการ 1 โครงการ และเข้าร่วมกิจกรรมกับชุมชนจำนวน 1 กิจกรรม ภายในปี 2568

##### กระบวนการทำงานที่มีคุณภาพ

- จำนวนข้อร้องเรียนจากลูกค้าด้านคุณภาพ เป็นศูนย์

##### การตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้า

- ค่าเฉลี่ยรายปีผลสำรวจความพึงพอใจของลูกค้า ร้อยละ 92 ในปี 2568
- มีการระบุถึงข้อร้องเรียนที่เป็นปัญหาที่แท้จริงของลูกค้ารายเดิมในกลุ่มลูกค้ารายสำคัญ และมีแนวทางตอบสนองต่อข้อร้องเรียนนั้นๆ ที่ชัดเจน ภายในปี 2568

## การกำกับดูแลที่ดี

- คะแนนการประเมินการกำกับดูแลกิจการปี 2568 เพิ่มขึ้นจากปี 2567

## การบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทาน

- 100% ของคู่ค้ารายใหม่ที่ผ่านมาเกณฑ์การคัดกรองประเด็นด้านความยั่งยืน ภายในปี 2568
- 50% ของจำนวนคู่ค้าที่สำคัญที่เข้ารับการอบรมและลงนามในจริยธรรมทางธุรกิจกับบริษัท ภายในปี 2568

## นวัตกรรม และเทคโนโลยี

- มีจำนวนโครงการนวัตกรรมที่จัดทำแผน 10 โครงการที่ผ่านการอนุมัติภายในปี 2568
- สามารถดูรายงานความยั่งยืนฉบับเต็มได้ที่ <https://www.asimar.com/>

เป้าหมาย SDGs ขององค์การสหประชาชาติ : Goal 3 การมีสุขภาพและความเป็นอยู่ที่ดี (Good Health and Well-being), Goal 3 การมีสุขภาพและความเป็นอยู่ที่ดี (Good Health and Well-being), Goal 5 ความเท่าเทียมทางเพศ (Gender Equality), Goal 5 ความเท่าเทียมทางเพศ (Gender Equality), Goal 8 งานที่มีคุณค่าเศรษฐกิจที่เติบโต (Decent Work and Economic Growth), Goal 8 งานที่มีคุณค่าเศรษฐกิจที่เติบโต (Decent Work and Economic Growth), Goal 9 อุตสาหกรรม นวัตกรรม โครงสร้างพื้นฐาน (Industry, Innovation and Infrastructure), Goal 9 อุตสาหกรรม นวัตกรรม โครงสร้างพื้นฐาน (Industry, Innovation and Infrastructure), Goal 11 เมืองและชุมชนยั่งยืน (Sustainable Cities and Communities), Goal 11 เมืองและชุมชนยั่งยืน (Sustainable Cities and Communities), Goal 12 การผลิตและบริโภคที่รับผิดชอบ (Responsible Consumption and Production), Goal 12 การผลิตและบริโภคที่รับผิดชอบ (Responsible Consumption and Production), Goal 13 การรับมือกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (Climate Action), Goal 13 การรับมือกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (Climate Action)

## การทบทวนนโยบายและ/หรือเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืนในรอบปีที่ผ่านมา

ในรอบปีที่ผ่านมาบริษัทมีการทบทวนนโยบายและ/หรือ : มี  
เป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

ในรอบปีที่ผ่านมาบริษัทมีการเปลี่ยนแปลงและพัฒนากับ : ไม่มี  
นโยบายและ/หรือเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

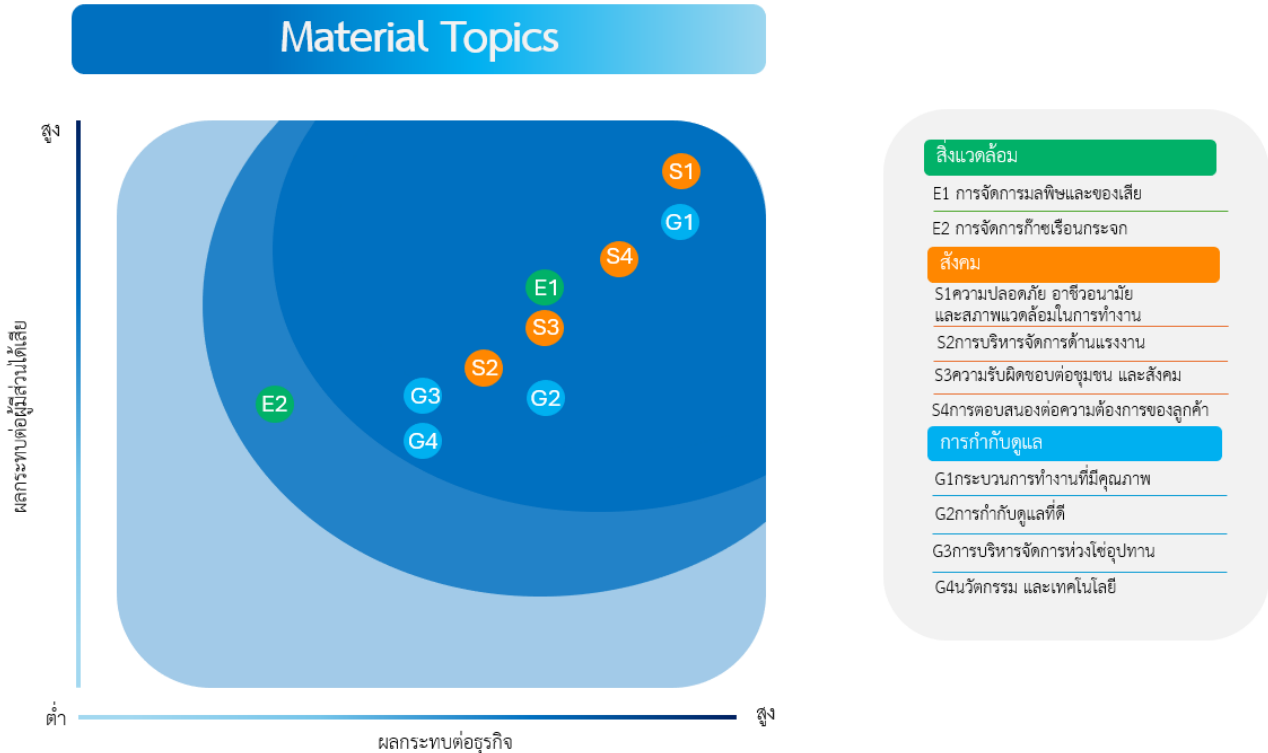
บริษัทได้ทบทวนนโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืนเป็นประจำทุกปี ให้สอดคล้องกับปัจจัยต่างๆ ที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างมีนัยสำคัญ อาทิ การเติบโตของธุรกิจ แนวโน้มประเด็นด้านความยั่งยืน กฎหมายและมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง เป็นต้น



## 3.2 การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่มูลค่าของธุรกิจ

### 3.2.1 ห่วงโซ่มูลค่าธุรกิจ

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับภาพรวมของกระบวนการที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจขององค์กร กิจกรรมในห่วงโซ่มูลค่าตั้งแต่กิจกรรมต้นน้ำถึงปลายน้ำ โดยมุ่งเน้นการเพิ่มความสามารถทางการแข่งขันของธุรกิจ และองค์กร ด้วยการเชื่อมโยงกิจกรรมต่างๆ เข้าด้วยกันอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อส่งมอบคุณค่าเพิ่ม (VALUE-ADDED) ให้แก่ผลิตภัณฑ์และบริการที่นำเสนอต่อผู้มีส่วนได้เสียขององค์กร บริษัทฯ ได้ทำการวิเคราะห์ห่วงโซ่มูลค่าตามรูปที่ 1 เพื่อให้สามารถมองเห็นถึงประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืนตลอดการดำเนินธุรกิจตั้งแต่ต้นน้ำถึงปลายน้ำและนำมาสู่การกำหนดนโยบายและประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน 10 ด้าน ตามรูป



กิจกรรมตลอดห่วงโซ่อุปทานมีดังนี้

#### กิจกรรมหลัก

##### 1. การตลาดและการขาย (Marketing and Sales)

เป็นกิจกรรมที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับการตอบสนองต่อความคาดหวัง และความต้องการของลูกค้า เริ่มต้นจากการหาความต้องการของลูกค้า (Customer Requirement) การติดตามวงจรการซ่อมบำรุงเรือ (Maintenance Cycle) ของลูกค้าแต่ละราย เพื่อนำข้อมูลที่ได้มาบริหารจัดการ (Management) วางแผนการสร้างเรือ หรือซ่อมเรือ (Construction/Repair Plan) การเสนอราคาและบริการต่างๆ (Offer) รวมถึงการบริหารสัญญา (Contract Management) การสร้าง และรักษาความสัมพันธ์ (Relationship) เพื่อให้มั่นใจได้ว่าสิ่งที่องค์กรได้ส่งมอบให้กับลูกค้า นั้น เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพ เพื่อให้เกิดความคุ้มค่า และทันตามเวลาที่ต้องการ

##### 2. บัญชีการผลิต (Inbound Logistic)

ประกอบด้วยกิจกรรมด้านวิศวกรรม (Engineering) การออกแบบเรือ (Ship Design) ที่ตรงตามความต้องการของลูกค้า การคัดเลือกผู้ขาย (Supplier Selection) การรับเข้าวัสดุ (Material) อุปกรณ์ (Equipment) ชิ้นส่วน (Part) รวมถึงวัสดุสิ้นเปลืองต่างๆ (Consumable) เพื่อนำไปวางแผนการทำงาน (Planning) การบริหารจัดการคลังสินค้า (Warehouse & Storage) ซึ่งกิจกรรมเหล่านี้จะมีความเกี่ยวข้องโดยตรงกับการปฏิบัติการ (Operation)

##### 3. การปฏิบัติการ (Operation)

เป็นกิจกรรมหลักของการสร้าง และซ่อมเรือที่เกี่ยวข้องกับการแปรรูปวัตถุดิบเป็นผลิตภัณฑ์ หรืออาจเรียกว่าการผลิต (Production) กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการแปลง (Transforming) จากวัตถุดิบไปเป็นผลิตภัณฑ์ขั้นสุดท้ายที่ส่งมอบให้แก่ลูกค้า ซึ่งอาจหมายรวมถึง การวางแผนกำลังพล (Manpower Planning) การควบคุมงบประมาณ (Cost Control) การทดสอบคุณภาพผลิตภัณฑ์ (Test & Trial)

##### 4. การส่งมอบผลิตภัณฑ์ และบริการ (Outbound Logistic)

เมื่อกระบวนการแปรรูปวัตถุดิบเป็นผลิตภัณฑ์ ในที่นี้หมายถึงการซ่อม และสร้างเรือเสร็จเรียบร้อยแล้ว จะเป็นขั้นตอนการส่งมอบผลิตภัณฑ์ให้กับลูกค้า รวมถึงกิจกรรมเกี่ยวกับการรวบรวม (Collecting) การเก็บรักษา (Storing) การจัดตารางการส่งมอบ (Scheduling) และการส่งมอบ (Delivery) ณ จุดที่มีการระบุไว้ในสัญญา

#### 5. บริการหลังการขาย (Customer Service)

การบริการหลังการขาย แม้ว่าจะมีความแตกต่างกันตามข้อตกลงของลูกค้าแต่ละราย แต่เป็นกิจกรรมที่มีส่วนสำคัญในการความสัมพันธ์ระหว่างองค์กร กับลูกค้าให้เกิดขึ้นอย่างต่อเนื่อง บริการหลังการขายที่มีประสิทธิภาพจะช่วยให้องค์กรได้ทราบถึงปัญหาที่แท้จริงของลูกค้า (Root Caused) และแก้ไขปัญหาเหล่านั้นได้อย่างรวดเร็วและถูกต้อง นำมาสู่ความไว้วางใจ (Trust) สร้างความภักดีในตราผลิตภัณฑ์ (Brand Loyalty) และนำมาสู่การซื้อซ้ำ (Reordering)

### • กิจกรรมสนับสนุน

#### 1. โครงสร้างพื้นฐาน (Firm Infrastructure)

นอกจากทำเลที่ตั้ง (Location) เครื่องมือและอุปกรณ์ (Facilities and Equipment) สิ่งปลูกสร้าง (Building) อู่ลอยน้ำ (Floating Dock) และระบบสนับสนุน (Support System) ไม่ว่าจะเป็น การบริหารจัดการด้านการเงิน/บัญชี (Financial Management) การจัดการด้านคุณภาพ (Quality Management) การซ่อมบำรุงเครื่องจักรให้พร้อมใช้งาน (Maintenance Machine) การจัดการด้านอาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม (Occupational Safety and Health Risk Management System) ล้วนเป็นส่วนหนึ่งของห่วงโซ่คุณค่าทางธุรกิจ

#### 2. การจัดซื้อจัดจ้าง (Sourcing)

ประกอบด้วย กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการจัดหาทรัพยากร (Resource) สำหรับการดำเนินงาน ทั้งในแง่ของการจัดซื้อวัตถุดิบเพื่อการผลิต (Material) และการจัดหาแรงงาน (Labor) รวมถึงการเจรจากับคู่ค้า และสร้างความสัมพันธ์อันดีกับผู้แทนจำหน่าย (Supplier)

#### 3. ทรัพยากรบุคคล (Human Resource Management)

เป็นส่วนสนับสนุนที่มีความสำคัญต่อความสามารถในการแข่งขันขององค์กร การบริหารทรัพยากรบุคคล ประกอบด้วย การสรรหาบุคคล (Employee Recruiting) ที่มีคุณสมบัติเหมาะสม การฝึกอบรม (Training) การประเมินผลงาน (Performance Evaluation) และการจ่ายค่าตอบแทน (Compensation) การจัดสรรสวัสดิการต่างๆ (Welfare) ที่เป็นธรรม และครอบคลุมทุกมิติของพนักงาน

#### 4. เทคโนโลยี (Technology Development)

มุ่งเน้นการศึกษานวัตกรรมใหม่ๆ รวมถึงการส่งเสริมให้พนักงานได้ศึกษา และทดลองใช้เทคโนโลยีใหม่ๆ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาองค์กรให้มีความสามารถในการแข่งขันทั้งทางตรง และทางอ้อม

- ทางตรง เช่น การนำเสนอผลิตภัณฑ์ใหม่จากการค้นคว้า ออกแบบภายในองค์กร หรือการนำเทคโนโลยีจากภายนอกมาปรับใช้เพื่อนำเสนอทางเลือกในการบริการให้แก่ลูกค้า เช่น การนำ Hydro Blast มาใช้ในการเตรียมพื้นผิวเรือก่อนการทำสี เพื่อช่วยลดผลกระทบด้านฝุ่นและมลภาวะให้กับสิ่งแวดล้อม
- ทางอ้อม เช่น การนำโปรแกรมสำเร็จรูป (Software Package) หรือโปรแกรมที่พัฒนาขึ้นภายในองค์กร (Inhouse Software) ไม่ว่าจะเป็นโปรแกรมด้านการออกแบบ การวางแผน การบัญชี รวมถึงการบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการลดระยะเวลาการผลิต ลดต้นทุน เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน



### 3.2.2 การวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่มูลค่าของธุรกิจ

บริษัทได้พิจารณาจากการประเมินผลกระทบต่อกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ครอบคลุมผลกระทบเชิงบวก และเชิงลบจากการดำเนินธุรกิจของบริษัท ซึ่งสามารถชี้บ่งผู้มีส่วนได้เสียตลอดห่วงโซ่มูลค่าที่สำคัญ ได้จำนวน 8 กลุ่ม ดังนี้ พนักงาน, ชุมชน, ผู้รับเหมา, ลูกค้า, หน่วยงานกำกับและควบคุม, สถาบันการเงิน, ผู้ถือหุ้น, คู่ค้าและพันธมิตรทางธุรกิจ บริษัทกำหนดรูปแบบช่องทางการสื่อสารและการมีส่วนร่วมที่ตอบสนองต่อความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียทั้ง 8 กลุ่ม ดังนี้

#### รายละเอียดการวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่มูลค่าธุรกิจ

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการมีส่วนร่วมและสื่อสาร
ผู้มีส่วนได้เสียภายในองค์กร			

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการมีส่วนร่วมและสื่อสาร
• พนักงาน	1.หน้าที่การงานที่มั่นคงและก้าวหน้า 2.ค่าตอบแทน/สวัสดิการที่เหมาะสม 3.การสมดุลระหว่างการทำงานและการใช้ชีวิต 4.เคารพต่อสิทธิมนุษยชน 5.ความปลอดภัยในชีวิต และทรัพย์สิน 6.มีสุขภาพร่างกายที่แข็งแรง ไม่เป็นโรคที่เกิดจากการทำงาน	1.การประเมินผลงานที่เป็นธรรม 2.ส่งเสริมพัฒนาทักษะพนักงานในด้านต่างๆ 3.การปรับเงินเดือน/สวัสดิการต่างๆ ประจำปี 4.การพิจารณาวันหยุดเพิ่มเติมในวันเสาร์ 5.การปฏิบัติกับพนักงานอย่างเท่าเทียม 6.มีสิ่งแวดล้อมในการทำงานที่ดี มีการกำหนดมาตรฐานความปลอดภัยในการทำงาน 7.ตรวจสุขภาพประจำปีและมีการติดตามตรวจซ้ำ	• การติดต่อและสื่อสารผ่านช่องทางออนไลน์ • การประชุมภายในองค์กร • การรับเรื่องร้องเรียน • การสำรวจความผูกพันพนักงาน • อื่น ๆ • บอร์ดประชาสัมพันธ์ของบริษัทฯ • การสื่อสารผ่านกิจกรรม Morning Talk • คณะกรรมการสวัสดิการในสถานประกอบกิจการ • คณะกรรมการความปลอดภัย • กล้องรับความคิดเห็น • การพูดคุยกับหัวหน้างาน
<b>ผู้มีส่วนได้เสียภายในองค์กร</b>			
• ผู้ถือหุ้น	1.ความสามารถในการจ่ายเงินปันผล 2.การกำกับดูแลกิจการที่ดี 3.ผลการดำเนินงานด้านกำไรที่ดี และเติบโตอย่างต่อเนื่อง 4.การเสนอข้อมูลที่ถูกต้อง โปร่งใส เชื่อถือได้ 5.ภาพลักษณ์องค์กรที่ดี	1.จ่ายเงินปันผลในอัตราที่เป็นธรรม 2.มีมาตรการต่างๆ เพื่อสนับสนุนให้การบริหารงานเป็นไปอย่างโปร่งใส และมีประสิทธิภาพ 3.มีกลยุทธ์ทางธุรกิจเพื่อเพิ่มความสามารถในการทำกำไร 4.ปฏิบัติตามจริยธรรมทางธุรกิจ	• การติดต่อและสื่อสารผ่านช่องทางออนไลน์ • การประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี • การรับเรื่องร้องเรียน • อื่น ๆ • การเปิดเผยรายงานทางธุรกิจผ่านช่องทางต่างๆ ไม่ว่าจะเป็น Website บริษัทฯ หรือในรูปแบบเอกสาร • การให้สัมภาษณ์ในโอกาสต่างๆ
<b>ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กร</b>			

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการมีส่วนร่วมและสื่อสาร
• ลูกค้า	1.ผลิตภัณฑ์/บริการที่ตอบสนองต่อความต้องการ 2.ความปลอดภัยในชีวิต และทรัพย์สินขณะเข้ารับบริการในพื้นที่ปฏิบัติงานของบริษัทฯ 3.การดูแลที่เหมาะสม 4.การปกป้องข้อมูล และความเป็นส่วนตัวของลูกค้า	1.การส่งมอบผลิตภัณฑ์/บริการที่มีคุณภาพ และตรงเวลา 2.การปฏิบัติตามข้อกำหนด/มาตรฐานด้านความปลอดภัย และอาชีวอนามัย 3.มาตรการต่างๆ ด้านการบริหารจัดการข้อมูลลูกค้า	• การติดต่อและสื่อสารผ่านช่องทางออนไลน์ • การรับเรื่องข้อร้องเรียน • การสำรวจความพึงพอใจ • อื่น ๆ • การจัดงานประชาสัมพันธ์ต่างๆ
<b>ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กร</b>			
• ชุมชน	1.ความปลอดภัยในชีวิต และทรัพย์สิน 2.การพัฒนาเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมโดยรอบ 3.การลดผลกระทบที่เกิดจากการดำเนินงานขององค์กร	1.การควบคุมจัดการด้านสิ่งแวดล้อม และความปลอดภัย 2.การส่งเสริมและมีส่วนร่วมในกิจกรรมต่างๆ ของชุมชน 3.การเข้าพื้นที่ สร้างความสัมพันธ์ รับฟังปัญหาชุมชน และหาทางแก้ไขร่วมกัน	• การเยี่ยมชม • การจัดกิจกรรมเพื่อสังคม • การติดต่อและสื่อสารผ่านช่องทางออนไลน์ • การประชุมร่วมกับองค์กรภายนอก • การรับเรื่องข้อร้องเรียน
<b>ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กร</b>			
• ผู้รับเหมา	1.การจ้างงานที่ต่อเนื่อง 2.ค่าตอบแทนที่เป็นธรรม 3.การชำระเงินที่ตรงเวลา เชื่อถือได้ 4.กระบวนการจัดจ้างที่โปร่งใส 5.มาตรฐานด้านอาชีวอนามัย และความปลอดภัยในการทำงาน	1.พัฒนาทักษะ/แลกเปลี่ยนความรู้ในการทำงานร่วมกัน 2.มีกระบวนการจัดจ้างที่โปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ 3.การปฏิบัติตามข้อกำหนด/มาตรฐานด้านความปลอดภัย และอาชีวอนามัย	• การติดต่อและสื่อสารผ่านช่องทางออนไลน์ • การรับเรื่องข้อร้องเรียน • การสำรวจความพึงพอใจ
<b>ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กร</b>			
• คู่ค้า	1.การดำเนินธุรกิจร่วมกันในระยะยาว 2.การชำระเงินที่ตรงเวลา เชื่อถือได้ 3.กระบวนการคัดเลือกคู่ค้าที่โปร่งใส 4.การปฏิบัติอย่างเป็นธรรม และเท่าเทียม	1.การทำข้อตกลง/สัญญาที่เป็นธรรม 2.มีกระบวนการคัดเลือกที่โปร่งใส สามารถตรวจสอบได้	• การติดต่อและสื่อสารผ่านช่องทางออนไลน์ • การประชุมภายในองค์กร • การรับเรื่องข้อร้องเรียน • การสำรวจความพึงพอใจ
<b>ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กร</b>			

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการมีส่วนร่วมและสื่อสาร
<ul style="list-style-type: none"> <li>สถาบันการเงิน</li> </ul>	1.ความสามารถในการชำระหนี้ที่มีประสิทธิภาพ 2.การกำกับดูแลกิจการที่ดี 3.ผลการดำเนินงานด้านกำไรที่ดี และเติบโตอย่างต่อเนื่อง 4.การเสนอข้อมูลที่ถูกต้อง โปร่งใส เชื่อถือได้	1.ชำระหนี้ครบถ้วน และตรงเวลา 2.ปฏิบัติตามสัญญา/เงื่อนไขทางการเงินอย่างเคร่งครัด 3.ให้ความร่วมมือในการเสนอข้อมูลที่ถูกต้อง ตรงเวลา เชื่อถือได้ 4.ปฏิบัติตามจริยธรรมทางธุรกิจ	<ul style="list-style-type: none"> <li>การเยี่ยมชม</li> <li>การติดต่อและสื่อสารผ่านช่องทางออนไลน์</li> <li>การรับเรื่องข้อร้องเรียน</li> <li>อื่น ๆ               <ul style="list-style-type: none"> <li>การเปิดเผยรายงานทางธุรกิจผ่านช่องทางต่างๆ ไม่ว่าจะเป็น Website บริษัทฯ หรือในรูปแบบเอกสาร</li> </ul> </li> </ul>
<b>ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กร</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>หน่วยงานภาครัฐและหน่วยงานกำกับดูแล</li> </ul>	1.การปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง 2.การเสนอข้อมูลที่ถูกต้อง โปร่งใส เชื่อถือได้ 3.การคำนึงถึงสิ่งแวดล้อม ชุมชน และสังคม 4.ภาพลักษณ์องค์กรที่ดี	1.ปฏิบัติตามระเบียบ ข้อบังคับ ข้อกำหนด กฎหมายต่างๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด 2.ดำเนินธุรกิจด้วยความระมัดระวัง ลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม สังคม และชุมชน 3.นำเสนอข้อมูลที่ถูกต้อง เชื่อถือได้ต่อหน่วยงานที่มีการร้องขอ	<ul style="list-style-type: none"> <li>การติดต่อและสื่อสารผ่านช่องทางออนไลน์</li> <li>การประชุมร่วมกับองค์กรภายนอก</li> <li>การรับเรื่องข้อร้องเรียน</li> </ul>

รูปภาพรายละเอียดการวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่มูลค่าธุรกิจ



### 3.3 การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อม

#### 3.3.1 นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม

##### นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม

นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม : มี

แนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม : การจัดการพลังงานไฟฟ้า,  
การจัดการน้ำมันและเชื้อเพลิง,  
การจัดการทรัพยากรน้ำและคุณภาพน้ำ,  
การจัดการขยะและของเสีย,  
การจัดการก๊าซเรือนกระจกและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ,  
การจัดการคุณภาพอากาศ,

บริษัทฯ มีนโยบายการบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อม ที่ครอบคลุม การจัดการขยะและของเสีย มลพิษทางอากาศ การจัดการน้ำ การจัดการพลังงาน การป้องกันการปนเปื้อนหรือรั่วไหลจากกระบวนการผลิต อย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิภาพภายใต้ระบบมาตรฐานสากล การจัดการสิ่งแวดล้อม ISO 14001:2015 โดย การวัด การจัดการ การวางแผน รวมถึงการจัดทำรายงานคาร์บอนฟุตพริ้นท์องค์กร ภายใต้มาตรฐานสากล ISO 14064-1 โดยนโยบายการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมกำหนดแนวทางที่ครอบคลุมค่านึงถึงผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ซึ่งสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ และพันธกิจ เพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน ตลอดจนเป็นส่วนหนึ่งของการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานที่ให้บริการแก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม

บริษัทฯ มุ่งมั่นปกป้อง และลดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม โดยมีการบริหารจัดการ ด้านอากาศ น้ำ ขยะและของเสีย ทั้งภายในสถานประกอบการและชุมชนรอบข้าง ให้เป็นไปตามนโยบายด้านสิ่งแวดล้อม และสอดคล้องกับกฎหมายด้านสิ่งแวดล้อมที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความมั่นใจในความปลอดภัยและปัญหาด้านสิ่งแวดล้อมของบริษัท บริษัทได้เปิดช่องทางการติดต่อสื่อสาร และแจ้งข้อร้องเรียนต่าง ๆ ทั้งในและนอกเวลาทำงาน ( ตลอด 24 ชั่วโมง ) ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของมาตรการเฝ้าระวังผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นกับชุมชน

บริษัทได้มีจัดกิจกรรมและชี้แจงนโยบายและแนวปฏิบัติต่อสิ่งแวดล้อม ให้กับพนักงานใหม่ทุกท่านในวันปฐมฤกษ์ พร้อมทั้งลงนามรับทราบ เพื่อให้พนักงานทุกท่าน (100%) ตระหนักถึงการใส่ใจสิ่งแวดล้อม และช่วยกันอนุรักษ์พลังงานและทรัพยากรธรรมชาติ และเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงาน

ลิงก์นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม : <https://www.asimar.com/environmental-policy>

##### การทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติ และ/หรือเป้าหมายด้านสิ่งแวดล้อมในรอบปีที่ผ่านมา

การทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติ และ/หรือเป้าหมายด้านสิ่งแวดล้อม : ไม่มี

ในรอบปีที่ผ่านมา

#### 3.3.2 ผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม

##### ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการพลังงาน

##### แผนการจัดการพลังงาน

แผนการจัดการพลังงานของบริษัท : มี

บริษัทฯ มีแนวทางในการบริหารจัดการด้านพลังงาน โดยการพัฒนากระบวนการจัดการพลังงานให้มีความเหมาะสมอีกทั้งมีการกำหนดเป้าหมาย และจัดทำแผนโครงการอนุรักษ์พลังงานประจำปีเพื่อใช้เป็นแนวทางในการลดปริมาณการใช้ไฟฟ้า บริษัทมุ่งมั่นที่จะลด และควบคุมการใช้พลังงานไฟฟ้า ตลอดจนการพัฒนากระบวนการทำงาน และสรรหาพลังงานสะอาดทดแทนใช้ไฟฟ้า

ลิงก์แผนการจัดการพลังงานของบริษัท : <https://www.asimar.com/energy-conservation-policy>

##### การตั้งเป้าหมายการจัดการไฟฟ้าและ/หรือน้ำมันและเชื้อเพลิง



บริษัทที่มีการตั้งเป้าหมายการจัดการไฟฟ้า : มี

และ/หรือน้ำมันและเชื้อเพลิงหรือไม่

#### รายละเอียดการตั้งเป้าหมายการจัดการไฟฟ้าและ/หรือน้ำมันและเชื้อเพลิง

เป้าหมาย	ปีฐาน	ปีเป้าหมาย
ลดการใช้ไฟฟ้าและน้ำมันและเชื้อเพลิง	-	2568 : ลด 3.5%

#### ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการพลังงาน

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการพลังงาน : มี

บริษัทฯ ได้จัดทำแผนโครงการอนุรักษ์พลังงานประจำปี เพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพการใช้พลังงานให้ดียิ่งขึ้น โดยในปี 2568 บริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญกับการปรับปรุงประสิทธิภาพด้านพลังงานอย่างเป็นรูปธรรม โดยเฉพาะการเปลี่ยนรถกระเช้าแบบใช้เชื้อเพลิงเป็นรถกระเช้าไฟฟ้าเพื่อลดการใช้พลังงานจากเชื้อเพลิงและเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงานโดยรวม พร้อมกำหนดเป้าหมายการลดการใช้พลังงานลงร้อยละ 3.50 อย่างไรก็ตาม ผลการดำเนินงานสามารถลดการใช้พลังงานได้จริงร้อยละ 3.20 ซึ่งต่ำกว่าเป้าหมาย เนื่องจากปริมาณงานผลิตและงานซ่อมเรือที่เพิ่มขึ้น ส่งผลให้มีการใช้งานเครื่องจักรอย่างต่อเนื่องและยาวนานมากขึ้น นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมีการจ่ายกระแสไฟฟ้าให้แก่เรือของลูกค้าระหว่างการซ่อมทำเพื่อรองรับการใช้งานบนเรือ ทำให้การใช้พลังงานไฟฟ้าโดยรวมเพิ่มขึ้น และส่งผลให้ผลการลดการใช้พลังงานไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้

#### การจัดการพลังงาน : การใช้เชื้อเพลิง

	2566	2567	2568
น้ำมันดีเซล (ลิตร)	N/A	67,152.10	62,430.70
น้ำมันเบนซิน (ลิตร)	N/A	2,582.20	5,347.70
ก๊าซธรรมชาติ (ลูกบาศก์ฟุต)	N/A	6,641.30	4,721.30
ก๊าซหุงต้ม (กิโลกรัม)	N/A	25,099.90	49,369.00

#### การจัดการพลังงาน : การใช้ไฟฟ้า

	2566	2567	2568
ปริมาณการใช้ไฟฟ้ารวม (กิโลวัตต์-ชั่วโมง)	4,580,100.00	4,432,000.00	4,594,000.00

### ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการน้ำ

#### แผนการจัดการน้ำ

แผนการจัดการน้ำของบริษัท : มี

บริษัทฯ ตระหนักดีว่าทรัพยากรน้ำมีความสำคัญต่อทั้งระบบนิเวศและภาคอุตสาหกรรม เราจึงวางระบบการจัดการน้ำอย่างเข้มงวดเพื่อบรรลุเป้าหมาย "Zero Discharge" (การไม่ปล่อยมลพิษลงสู่แหล่งน้ำสาธารณะ) โดยมีแนวทางปฏิบัติดังนี้

- น้ำเสียจากกระบวนการผลิต: บริษัทฯ ใช้ระบบบำบัดน้ำเสียทั้งหมดเข้าสู่ถังพักที่ได้มาตรฐาน เพื่อรวบรวมและส่งกำจัดโดยผู้ให้บริการที่ได้รับอนุญาตตามข้อกำหนดของกรมโรงงานอุตสาหกรรม 100% เพื่อป้องกันการปนเปื้อนของสารเคมีหรือโลหะหนักลงสู่ดินและน้ำ
- น้ำทิ้งจากกิจกรรมสำนักงาน และโรงอาหาร: มีระบบบำบัดน้ำเสียเบื้องต้นและจัดให้มีการตรวจสอบคุณภาพน้ำ (Water Quality Monitoring) ทุก 6 เดือน เพื่อให้มั่นใจว่าค่ามาตรฐานน้ำทิ้งเป็นไปตามกฎหมายอย่างเคร่งครัด

- การรณรงค์และสร้างจิตสำนึก: บริษัทฯ ได้มีการสื่อสาร และรณรงค์เกี่ยวกับการใช้น้ำอย่างมีประสิทธิภาพในแต่ละกิจกรรม กับผู้บริหาร พนักงาน ผู้รับเหมา และลูกค้า รับทราบ เพื่อเกิดประโยชน์สูงสุดอย่างยั่งยืน

การตั้งเป้าหมายการจัดการน้ำ

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการน้ำหรือไม่ : มี

รายละเอียดการตั้งเป้าหมายการจัดการน้ำ

เป้าหมาย	ปีฐาน	ปีเป้าหมาย
ลดการใช้น้ำ (Reduction of water withdrawal)	2567 : ใช้น้ำ 41,605.00 ลูกบาศก์เมตร	2568 : ลด 5%

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการน้ำ (1)

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการน้ำ : มี

การใช้น้ำในปี 2568 ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย โดยบริษัทมีปริมาณการใช้น้ำเพิ่มขึ้นจากปี 2567 ร้อยละ 25.60 สาเหตุหลักเกิดจากปริมาณงานซ่อมเรือที่เพิ่มขึ้น ส่งผลให้กิจกรรมในกระบวนการผลิตและซ่อมบำรุงมีมากขึ้น โดยเฉพาะการใช้งานเครื่องฉีดน้ำแรงดันสูง (Hydroblast) ซึ่งใช้สำหรับทำความสะอาดและเตรียมพื้นผิวเหล็กเพื่อทดแทนการพ่นทราย จึงทำให้มีความต้องการใช้น้ำในกระบวนการดังกล่าวเพิ่มขึ้น และส่งผลให้การใช้น้ำรวมสูงกว่าเป้าหมายที่กำหนดไว้

ผลการตรวจสอบคุณภาพน้ำทั้ง ประจำปี 2568

ดัชนีคุณภาพน้ำ	มาตรฐาน <sup>(1)</sup>	คุณภาพน้ำทั้งบริเวณ ร่องระบายน้ำโรง อาหาร	คุณภาพน้ำทั้งโรง อาหาร	คุณภาพน้ำทั้งห้องน้ำ ฝ่ายผลิต
ค่าความเป็นกรดด่าง (pH)	5.5-9.0	7.5	7.7	7.4
สารแขวนลอยทั้งหมด (Mg/L)	50	<2.5	<2.5	8
BOD (Mg/L)	20	<2	2	7
Grease & Oil (Mg/L)	5	<3	ตรวจไม่พบ	<3

หมายเหตุ : <sup>(1)</sup> หมายเหตุ: อ้างอิงมาตรฐานตามประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่องกำหนดมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากโรงงานพ.ศ. 2560  
ที่มา: รายงานผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพน้ำประจำปี 2568 โดย บริษัท สไมล์ แล็บบอราทอรี จำกัด

การจัดการน้ำ : ปริมาณการใช้น้ำของบริษัท จำแนกตามแหล่งน้ำ

	2566	2567	2568
ปริมาณการใช้น้ำรวม (ลูกบาศก์เมตร)	43,313.00	41,605.00	52,256.00

การจัดการน้ำ : ปริมาณน้ำทิ้งของบริษัท จำแนกตามแหล่งปล่อย

	2566	2567	2568
ร้อยละของน้ำทิ้งที่ได้รับการบำบัด (%)	100.00	100.00	100.00
ปริมาณน้ำทิ้งรวม (ลูกบาศก์เมตร)	0.00	0.00	0.00

## การจัดการน้ำ : ปริมาณการใช้น้ำของบริษัท

	2566	2567	2568
ปริมาณการใช้น้ำสุทธิ (ลูกบาศก์เมตร)	43,313.00	41,605.00	52,256.00

## ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการขยะและของเสีย

### แผนการจัดการขยะและของเสีย

แผนการจัดการขยะและของเสียของบริษัท : มี

บริษัทฯ ยึดถือแนวทางการบริหารจัดการของเสียตามหลักการ เศรษฐกิจหมุนเวียน (Circular Economy) โดยมุ่งเน้นการใช้ทรัพยากรให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดและลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมอย่างเป็นรูปธรรม เรากำหนดมาตรการจัดการขยะตั้งแต่ต้นทางจนถึงปลายทาง (Cradle-to-Grave) ดังนี้

1. การจัดการที่แหล่งกำเนิด: ควบคุมและลดการสร้างขยะจากกระบวนการต่อเรือและซ่อมเรือ
2. การคัดแยกขยะอย่างเป็นระบบ: ดำเนินการตามระเบียบปฏิบัติงาน (Work Instruction) โดยจำแนกขยะออกเป็น 4 ประเภทหลัก เพื่อความสะดวกในการจัดการต่อ ยอด ดังนี้
  - ขยะทั่วไป: ขยะที่ไม่สามารถนำกลับมาใช้ใหม่ได้และไม่อันตราย
  - ขยะรีไซเคิล: ขยะที่สามารถนำเข้าสู่กระบวนการแปรรูปเพื่อกลับมาใช้ใหม่ได้
  - ขยะอันตราย: วัสดุที่ไม่ใช่แล้วซึ่งมีองค์ประกอบของสารอันตราย
  - ขยะปนเปื้อน: วัสดุที่สัมผัสกับสารเคมีหรือน้ำมันจากการปฏิบัติงาน
3. การกำจัดอย่างถูกต้อง: ของเสียทั้งหมดจะถูกส่งต่อให้ผู้รับกำจัดที่ได้รับอนุญาตถูกต้องตามกฎหมาย เพื่อส่งเสริมเป้าหมายการป้องกันมลพิษและลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กร

### การตั้งเป้าหมายการจัดการขยะและของเสีย

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการขยะและของเสียหรือไม่ : ไม่มี

### ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการขยะและของเสีย

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการขยะและของเสีย : มี

#### การบริหารจัดการขยะและของเสีย

ในปี 2568 บริษัทฯ มุ่งลดปริมาณขยะและของเสียจากการดำเนินงาน โดยส่งเสริมการนำทรัพยากรกลับมาใช้ซ้ำและใช้ประโยชน์ใหม่ตามหลักเศรษฐกิจหมุนเวียน (Circular Economy) ควบคู่กับการสร้างจิตสำนึกด้านสิ่งแวดล้อมให้แก่พนักงาน ผู้รับเหมา และชุมชน ผ่านกิจกรรมต่าง ๆ ดังนี้

##### ● กิจกรรมขยะแลกแต้ม

บริษัทฯ จัดกิจกรรมขยะแลกแต้มเพื่อส่งเสริมให้พนักงานและผู้รับเหมามีส่วนร่วมในการคัดแยกขยะตามประเภทอย่างถูกต้อง โดยสามารถนำขยะที่คัดแยกแล้วมาแลกเป็นคะแนนหรือสิทธิประโยชน์ต่างๆ กิจกรรมดังกล่าวช่วยสร้างความตระหนักรู้ด้านการจัดการขยะลดปริมาณขยะที่ต้องนำไปกำจัด และเพิ่มการนำขยะกลับมาใช้ประโยชน์

##### ● กิจกรรม 3R (Reduce, Reuse, Recycle)

บริษัทฯ ดำเนินการคัดแยกเศษวัสดุที่เกิดจากกระบวนการผลิต พร้อมจัดพื้นที่สำหรับจัดเก็บแยกตามประเภทของวัสดุ เช่น เศษโลหะ เศษไม้ และวัสดุอื่น ๆ เพื่อนำกลับมาใช้ซ้ำในกระบวนการทำงาน หรือส่งเข้าสู่กระบวนการรีไซเคิล ซึ่งช่วยลดการใช้ทรัพยากรใหม่ ลดปริมาณของเสีย และเพิ่มประสิทธิภาพในการใช้ทรัพยากร

##### ● กิจกรรมบริจาคขยะรีไซเคิล

บริษัทฯ ได้นำขยะที่สามารถรีไซเคิลได้มอบให้กับกองทุนขยะของเทศบาลตำบลแหลมฟ้าผ่า เพื่อนำไปรีไซเคิลและใช้ประโยชน์ต่อไป อีกทั้งยังเป็นการสนับสนุนการบริหารจัดการขยะของชุมชนและสร้างคุณค่าร่วมกับสังคม

##### ● กิจกรรม Big Cleaning Day “คลองสวย น้ำใส ใส่ใจแหล่งน้ำ”

บริษัทฯ ร่วมกับพนักงาน ชาวบ้านในชุมชนใกล้เคียง และเทศบาลตำบลแหลมฟ้าผ่า จัดกิจกรรมทำความสะอาดและเก็บขยะในคลอง

สรรพสามิตและบริเวณแม่น้ำเจ้าพระยา เพื่อช่วยลดปัญหามลพิษทางน้ำ พื้นฟูสภาพแวดล้อม และส่งเสริมความร่วมมือในการดูแลรักษาทรัพยากรธรรมชาติในพื้นที่

- **การสนับสนุนนวัตกรรมการใช้ประโยชน์จากของเสียในชุมชน**

บริษัทฯ ได้เข้าร่วมกิจกรรมกับเทศบาลตำบลแหลมฟ้าผ่า โดยสนับสนุนเครื่องบดเปลือกหอยและเครื่องผสมดิน เพื่อนำเปลือกหอยที่เป็นของเสียมาบดและผสมเป็นดินปลูกต้นไม้ ซึ่งช่วยเพิ่มมูลค่าให้กับของเหลือทิ้ง ลดปริมาณขยะ และสนับสนุนการสร้างอาชีพให้แก่ประชาชนในชุมชน ภายใต้แนวคิด “หอยแปลงกาย ของเสียที่ไม่เสียของ”

จากการดำเนินกิจกรรมดังกล่าว บริษัทฯ ได้รับโล่เกียรติคุณจากเทศบาลตำบลแหลมฟ้าผ่า เพื่อเชิดชูเกียรติในฐานะองค์กรที่ให้การสนับสนุนและส่งเสริมนวัตกรรมด้านสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ จะยังคงพัฒนากิจกรรมด้านการลดและใช้ประโยชน์จากของเสียอย่างต่อเนื่อง เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการใช้ทรัพยากร ลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม และเติบโตอย่างยั่งยืนควบคู่ไปกับสังคมและชุมชน.

## รูปภาพผลการดำเนินงานด้านการจัดการขยะและของเสีย

วันที่ 14 มี.ค. 2568 บริษัทฯ เข้าร่วมกิจกรรมกับเทศบาลแหลมฟ้าผ่า โดยมีมอบเครื่องบดเปลือกหอย และเครื่องผสมดิน โดยนำเปลือกหอยบดมาผสมเป็นดินปลูกต้นไม้ ช่วยสนับสนุนและผลักดันในการสร้างอาชีพให้กับชาวบ้านในชุมชน นอกจากนี้ยังได้รับโล่เกียรติคุณจากเทศบาลแหลมฟ้าผ่า เพื่อเชิดชูเกียรติในฐานะองค์กรที่สนับสนุนและส่งเสริมนวัตกรรมด้านสิ่งแวดล้อม “หอยแปลงกาย ของเสียที่ไม่เสียของ





วันที่ 30 พ.ค. 2568 บริษัทฯบริจาควัสดุรีไซเคิลให้กับ กองทุนขยะ เทศบาลแหลมฟ้าผ่า เพื่อช่วยเหลือผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ยากไร้ในชุมชน



วันที่ 11 ก.ค. 2568 บริษัทฯ จัดกิจกรรมขยะแลกแต้ม เปิดโอกาสให้พนักงานนำของที่สามารถรีไซเคิลได้ เช่น กระป๋อง กล่องลัง กระดาษที่ใช้ 2 หน้าแล้ว เป็นต้น นำมาแลกแต้มเพื่อสะสมไว้ใช้แลก อาหารแห้ง และของใช้ในครัวเรือน และขยะรีไซเคิล จะถูกแปลงเป็นเงินบริจาค รายได้ทั้งหมด จะนำไปทุนสนับสนุนค่าอาหารกลางวัน ให้กับนักเรียนโรงเรียนวัดไตรมิตรวราราม ภายใต้โครงการ “ดูแลน้อง เพื่อท้องถิ่นที่ยั่งยืน”



วันที่ 6 พ.ย. 2568 บริษัทฯ ร่วมกิจกรรม Big cleaning day คลองสายน้ำใสใ้ใจแหล่งน้ำ เก็บขยะในคลองสรรพสามิต และแม่น้ำเจ้าพระยา กับชาวบ้านในชุมชนใกล้เคียง และเทศบาลตำบลแหลมฟ้าผ่า ในโครงการคลองสายน้ำใส ใ้ใจแหล่งน้ำ



#### การจัดการขยะและของเสีย : ปริมาณขยะและของเสียของบริษัท

	2566	2567	2568
ปริมาณขยะและของเสียรวม (กิโลกรัม)	1,360,349.00	1,401,390.00	1,666,040.00
ปริมาณขยะและของเสียไม่อันตรายรวม (กิโลกรัม)	710,380.00	377,260.00	932,070.00
ปริมาณขยะและของเสียอันตรายรวม (กิโลกรัม)	649,969.00	1,024,130.00	733,970.00



การจัดการขยะและของเสีย : ปริมาณขยะและของเสียที่นำไปใช้ซ้ำ (Reuse) / รีไซเคิล (Recycle) ของบริษัท

	2566	2567	2568
ปริมาณขยะและของเสียที่นำไปใช้ซ้ำ (Reuse) / รีไซเคิล (Recycle) รวม (กิโลกรัม)	844,819.00	1,249,150.00	1,527,864.40
ปริมาณขยะและของเสียไม่อันตรายที่นำไปใช้ซ้ำ (Reuse) / รีไซเคิล (Recycle) (กิโลกรัม)	251,130.00	225,020.00	793,894.40
ปริมาณขยะและของเสียไม่อันตรายที่นำไปรีไซเคิล (Recycle) (กิโลกรัม)	251,130.00	225,020.00	793,894.40
ปริมาณขยะและของเสียอันตรายที่นำไปใช้ซ้ำ (Reuse) / รีไซเคิล (Recycle) (กิโลกรัม)	593,689.00	1,024,130.00	733,970.00
ปริมาณขยะและของเสียอันตรายที่นำไปรีไซเคิล (Recycle) (กิโลกรัม)	593,689.00	1,024,130.00	733,970.00

## ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการก๊าซเรือนกระจก

### แผนการจัดการก๊าซเรือนกระจก

แผนการจัดการก๊าซเรือนกระจกของบริษัท : มี

ก๊าซเรือนกระจก เป็นสาเหตุสำคัญของการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ซึ่งเป็นประเด็นที่ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มให้ความสำคัญ เพราะส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม เศรษฐกิจ และสังคมทั่วโลก และยังส่งผลกระทบต่อการดำเนินงานของพนักงาน ผู้รับเหมา อันเนื่องมาจากอุณหภูมิที่สูงขึ้น และความแปรปรวนของสภาพอากาศ อาจส่งผลกระทบต่อผลิตภัณฑ์และบริการ ไม่เป็นไปตามแผนงานที่กำหนด รวมถึงความเข้มงวดของนโยบาย และกฎหมายข้อบังคับในการเปลี่ยนผ่านด้านพลังงานสู่สังคมคาร์บอนต่ำ บริษัทฯ จึงให้ความสำคัญในการจัดการก๊าซเรือนกระจกเพื่อเปลี่ยนผ่านไปสู่ธุรกิจในอนาคตอย่างยั่งยืน

บริษัทฯ จึงมุ่งมั่นบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจกอย่างเป็นระบบผ่านมาตรฐาน ISO 14064-1:2018 โดยเราให้ความสำคัญกับการตรวจวัดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากทุกกิจกรรม (Carbon Footprint for Organization) เพื่อนำข้อมูลมาวิเคราะห์และกำหนดกลยุทธ์ในการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงาน และลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกตลอดห่วงโซ่มูลค่า โดยมีแนวทางบริหารจัดการผ่าน "3Rs Strategy" ดังนี้

1. บัญชีก๊าซเรือนกระจก (GHG Accounting: Measure & Identify) บริษัทฯ ดำเนินการจัดทำบัญชีข้อมูลการปล่อยก๊าซเรือนกระจกอย่างละเอียด ครอบคลุมทั้งการปล่อยทางตรง (Scope 1) และการปล่อยทางอ้อม (Scope 2 & 3) เพื่อระบุแหล่งปล่อยที่มีนัยสำคัญ
2. การลดการปล่อยอย่างเป็นรูปธรรม (Reduce: Efficiency & Innovation) บริษัทฯ ขับเคลื่อนโครงการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกผ่านสองกลไกหลัก:
  - การเพิ่มประสิทธิภาพพลังงาน: การบริหารจัดการเครื่องจักรและอุปกรณ์ในกระบวนการต่อเรือ และซ่อมเรือให้เกิดความคุ้มค่า
  - การเปลี่ยนผ่านสู่พลังงานสะอาด: ศึกษา และปรับเปลี่ยนมาใช้พลังงานทดแทนเพื่อลดการพึ่งพาเชื้อเพลิงฟอสซิล เช่น การเริ่มเปลี่ยนผ่านสู่การใช้ยานยนต์ไฟฟ้า (EV) ในกิจกรรมของบริษัท และการใช้เทคโนโลยีประหยัดพลังงานในกระบวนการผลิต
  - การรายงานและความโปร่งใส (Report: Transparency & Verification) เรายึดถือความโปร่งใสเป็นหัวใจสำคัญ โดยเปิดเผยข้อมูลแนวทางการบริหารจัดการและผลการดำเนินงานด้านพลังงานต่อผู้มีส่วนได้เสียโดยตรงไปตรงมา พร้อมทั้งรับการทวนสอบจากหน่วยงานภายนอกเพื่อให้ได้รับการรับรองตามมาตรฐาน ISO 14064-1:2018 ซึ่งเป็นการยืนยันถึงความถูกต้องของข้อมูลและความรับผิดชอบต่อสังคมในระดับสากล



## การปฏิบัติตามหลักการและมาตรฐานด้านการจัดการก๊าซเรือนกระจกหรือการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

หลักการและมาตรฐานด้านการจัดการก๊าซเรือนกระจก : ISO 14064 - Greenhouse gases  
หรือการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

### การตั้งเป้าหมายการปล่อยก๊าซเรือนกระจก

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการก๊าซเรือนกระจก : มี

การตั้งเป้าหมายที่บริษัทมี : การตั้งเป้าหมายการลดก๊าซเรือนกระจกอื่นๆ

### การตั้งเป้าหมายการลดก๊าซเรือนกระจกอื่น ๆ

#### รายละเอียดการตั้งเป้าหมายการลดก๊าซเรือนกระจกอื่น ๆ

ขอบเขตการปล่อย ก๊าซเรือนกระจก	ปีฐาน	ปีเป้าหมายระยะสั้น	ปีเป้าหมายระยะยาว
ขอบเขตที่ 1-2	2567 : ปล่อยก๊าซเรือนกระจก 2,587.00 tCO <sub>2</sub> e	2570 : ลด 1% เทียบกับปีฐาน	2572 : ลด 2% เทียบกับปีฐาน

### ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการก๊าซเรือนกระจก

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการก๊าซเรือนกระจก : มี

ในปี 2568 บริษัทฯขอรับรองมาตรฐานสากล ISO 14064-1 ครอบคลุม Scope 1, 2 และ 3 โดยบริษัทได้รับการรับรองคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร (Carbon Footprint for Organization) ISO 14064-1 เมื่อวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2568 โดยผ่านการทวนสอบจากผู้ทวนสอบจากสถาบันรับรองมาตรฐานไอเอสโอ นอกจากนี้บริษัทยังปรับปรุงประสิทธิภาพของกระบวนการผลิต ลดการใช้ และลดการสูญเสียพลังงาน ดังนี้

- ปรับปรุงระบบปั๊มน้ำภายในอุ้งต่อเรือ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานของปั๊ม
- เปลี่ยนรถกระเช้าจากเครื่องยนต์สันดาป มาเป็นระบบไฟฟ้า จำนวน 2 คัน
- โครงการย้ายเมนไฟฟ้าโรงประกอบ และโรงกลึงเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพด้านต้นทุนพลังงาน

โดยการย้ายเมนไฟฟ้าหลักของอาคารโรงประกอบไปเชื่อมต่อกับระบบไฟฟ้าในอัตราค่าไฟฟ้าที่เหมาะสม และสอดคล้องกับลักษณะการใช้งานจริงของกระบวนการผลิต

ในปี 2568 บริษัทฯ ไม่มีจำนวนกรณี หรือเหตุการณ์ละเมิดกฎหมาย หรือการสร้างผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม

การจัดการเพื่อลดปัญหาก๊าซเรือนกระจก : ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กร

	2566	2567	2568
ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกรวม (ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า)	0.00	11,051.00	9,539.00
การปล่อยก๊าซเรือนกระจก - ขอบเขตที่ 1 (ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า)	N/A	442.00	468.00
การปล่อยก๊าซเรือนกระจก - ขอบเขตที่ 2 (ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า)	N/A	2,145.00	1,536.00
การปล่อยก๊าซเรือนกระจก - ขอบเขตที่ 3 (ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า)	N/A	8,464.00	7,535.00

การจัดการเพื่อลดปัญหาก๊าซเรือนกระจก : การทวนสอบปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของบริษัทในรอบปีที่ผ่านมา

การทวนสอบปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของบริษัท : มี

รายชื่อหน่วยงานผู้ทวนสอบข้อมูลปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก : สถาบันรับรองมาตรฐานไอเอสโอ อุตสาหกรรมพัฒนามูลนิธิ : สรอ.

ไฟล์เอกสารการรับรองการทวนสอบปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก : <https://eonemedia.setlink.set.or.th/report/>

กระจก 0544/2025/1772672576608.pdf

## ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการสิ่งแวดล้อมด้านอื่น ๆ

### แผนงาน ผลการดำเนินงาน ผลลัพธ์เกี่ยวกับการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมอื่น ๆ (2)

#### 1.การบริหารจัดการมลพิษทางอากาศ

การจัดการด้านมลพิษทางอากาศในองค์กรกำหนดขั้นตอนการปฏิบัติงานไว้ในระเบียบปฏิบัติงานเรื่อง การควบคุมอากาศ โดยมีการดำเนินการติดตั้งหมั่นฝุ่น ระบบสเปรย์น้ำในพื้นที่ปฏิบัติงาน และเครื่องฉีดน้ำแรงดันสูง Hydrobrast มาใช้พ่นน้ำเพื่อป้องกันการฟุ้งกระจายของฝุ่น ป้องกันเศษเม็ดทรายไม่ให้ตกลงสู่แม่น้ำ และลดโอกาสที่จะเกิดผลกระทบต่อชุมชนรอบข้าง รวมทั้งกำหนดมาตรการตรวจสอบติดตามคุณภาพอากาศแหล่งชุมชนทุก 6 เดือน การตรวจติดตามสุขภาพพนักงาน ผู้รับเหมา ปีละ 1 ครั้ง เพื่อลดผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียและสิ่งแวดล้อม

#### ผลการดำเนินงาน

ผลการดำเนินงานด้านการจัดการมลพิษและของเสีย ในปี 2568 พบว่าตลอดปี บริษัทฯ ไม่มีข้อร้องเรียนที่เป็นลายลักษณ์อักษรจากภาครัฐ แต่ได้รับข้อเสนอแนะจากชุมชนจำนวน 1 ครั้ง เรื่องฝุ่นทรายที่เกิดจากกระบวนการทำงาน โดยบริษัทฯ ได้ดำเนินการปรับปรุงแก้ไขกระบวนการทำงานและการตรวจสอบเพิ่มขึ้น และผลการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อมประจำปี 2568 จำนวน 2 ครั้ง พบว่าค่าการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อมเป็นไปตามมาตรฐานของกฎหมายกำหนด

#### 2.การรั่วไหลของสารไฮโดรคาร์บอน

บริษัทฯ ตระหนักถึงผลกระทบต่อการรั่วไหลของน้ำมันซึ่งสามารถก่อให้เกิดผลกระทบทางด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม ได้แก่ ผลกระทบต่อสุขภาพ และความปลอดภัยของพนักงานผู้ปฏิบัติงาน ชุมชน การปนเปื้อนสู่พื้นดิน และแหล่งน้ำในบริเวณที่เกิดเหตุ ดังนั้น บริษัทฯ จึงมุ่งมั่นในการลดความเสี่ยงจากการรั่วไหล และจัดทำมาตรการและแนวปฏิบัติรองรับเหตุฉุกเฉินกรณีเกิดการหกรั่วไหลอย่างมี

ประสิทธิภาพครอบคลุมห่วงโซ่คุณค่าบริษัทฯ และรายงานผลการดำเนินงานต่อที่ประชุมผู้บริหารเป็นประจำเดือน และทบทวน ประเมินความเสี่ยงอย่างต่อเนื่องเป็นประจำทุก 6 เดือน

#### ผลการดำเนินงาน

จากการดำเนินงานของบริษัทฯ ในการป้องกันและจัดการการรั่วไหลของน้ำมันและสารเคมีในพื้นที่ปฏิบัติการ ทำให้ไม่มีการรั่วไหลของน้ำมันและสารเคมีที่มีนัยสำคัญ\* สร้างความเชื่อมั่นด้านความปลอดภัย และการรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมให้กับชุมชน ผลการตรวจสอบพบว่าไม่มีการรั่วไหลจากกระบวนการผลิตอย่างมีนัยสำคัญ

หมายเหตุ : <sup>(2)</sup> ขั้วรองรับจากชุมชน\* คือ ขั้วรองรับที่ได้รับเอกสารจากหน่วยงานภาครัฐเป็นลายลักษณ์อักษร  
การหกรั่วไหลที่มีนัยสำคัญ\* คือ ปริมาณน้ำมันที่มีการหกรั่วไหลลงสู่สิ่งแวดล้อมเกิน 1 ตัน

### ข้อมูลเหตุการณ์ที่เกี่ยวข้องกับละเมิดกฎหมายหรือสร้างผลกระทบทางลบต่อสิ่งแวดล้อม

#### จำนวนกรณีและเหตุการณ์ที่ละเมิดกฎหมายหรือสร้างผลกระทบทางลบต่อสิ่งแวดล้อม

	2566	2567	2568
จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ที่ละเมิดกฎหมายหรือสร้างผลกระทบทางลบต่อสิ่งแวดล้อมอย่างมีนัยสำคัญ ((กรณี))	0	0	0

### 3.4 การจัดการความยั่งยืนในมิติสังคม

#### 3.4.1 นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสังคม

นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสังคมและสิทธิมนุษยชน : มี

แนวปฏิบัติด้านสังคมและสิทธิมนุษยชน : สิทธิของพนักงาน, สิทธิผู้บริโภค/ลูกค้า, สิทธิชุมชนและสิ่งแวดล้อม, ความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน, สิทธิคู่ค้า

บริษัทให้ความสำคัญต่อสิทธิมนุษยชน ทั้งนี้ นโยบายด้านสิทธิมนุษยชนของบริษัทฯ ได้กำหนดให้สอดคล้องกับแนวทางและมาตรฐานสิทธิมนุษยชนระหว่างประเทศ อันประกอบด้วย ปฏิญญาสากลว่าด้วยสิทธิมนุษยชน (United Nations Universal Declaration of Human Rights: UNDHR) และปฏิญญาว่าด้วยหลักการและสิทธิขั้นพื้นฐานในการทำงานขององค์การแรงงานระหว่างประเทศ (The International Labor Organization (ILO) Declaration on Fundamental Principles and Rights at Work) รวมทั้งกฎหมายแรงงานของประเทศที่บริษัทดำเนินธุรกิจ หลักเกณฑ์ตามมาตรฐานสากลที่บริษัทฯ ยึดถือ นโยบายการบริหารของบริษัทฯ และข้อกำหนดของลูกค้า ยึดหลักสิทธิเสรีภาพ ความเสมอภาค และศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์โดยไม่เลือกปฏิบัติตามเพศ เชื้อชาติ ศาสนา หรือสีผิว เพื่อป้องกันและหลีกเลี่ยงการละเมิดสิทธิมนุษยชนของพนักงาน คู่ค้า ลูกค้า ผู้รับเหมา ชุมชน โดยถือว่าพนักงานเป็นทรัพยากรที่สำคัญ จึงส่งเสริมแนวทางในการเสริมสร้างความผูกพันของพนักงานต่อองค์กร มุ่งเน้นการสื่อสารแบบสองทางเพื่อรับฟังและรวบรวม ความคิดเห็นของพนักงานมาใช้ในการปรับปรุงระบบงาน สภาพแวดล้อมในการทำงาน และสวัสดิการสำหรับพนักงาน อย่างต่อเนื่อง อีกทั้งยังปฏิบัติตามกฎหมายแรงงานอย่างเคร่งครัด รวมถึงมุ่งเน้นการบริหารงานด้านทรัพยากรบุคคล อย่างเป็นระบบ ดูแลบุคลากรทุกคนอย่างเท่าเทียมกัน และส่งเสริมให้พนักงานทุกคนพัฒนาความรู้ความสามารถของตนเอง ผ่านระบบพัฒนาขีดความสามารถของพนักงาน และมีระบบ ประเมินผลการปฏิบัติงาน รวมถึงส่งเสริมให้พนักงานสามารถสร้างคุณค่าให้กับตนเอง องค์กร และสังคมได้

ลิงก์นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสังคมและสิทธิมนุษยชน : <https://www.asimar.com/guidelines-human-rights-policy>

#### การปฏิบัติตามหลักการและมาตรฐานด้านสิทธิมนุษยชน

หลักการและมาตรฐานด้านการจัดการสิทธิมนุษยชน : มาตรฐานแรงงานไทย ความรับผิดชอบทางสังคมของธุรกิจไทย (มรท. 8001-2533) ของกระทรวงแรงงาน, The UN Guiding Principles on Business and Human Rights, ILO Tripartite Declaration of Principles concerning Multinational Enterprises and Social Policy

#### การทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติและ/หรือเป้าหมายด้านสังคมและสิทธิมนุษยชนในรอบปีที่ผ่านมา

การทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติ และ/หรือเป้าหมายด้านสังคมและ : มี

สิทธิมนุษยชนในรอบปีที่ผ่านมา

นโยบาย แนวปฏิบัติ และ/หรือเป้าหมายด้านสังคมและสิทธิมนุษยชน : สิทธิของพนักงาน, สิทธิผู้บริโภค/ลูกค้า, สิทธิชุมชนและสิ่งแวดล้อม, สิทธิคู่ค้า

บริษัทได้ทบทวนนโยบายและแนวปฏิบัติ และเป้าหมายด้านสังคมและสิทธิมนุษยชนในรอบปีที่ผ่านมา ให้สอดคล้องกับประเด็นด้านความยั่งยืน กฎหมายและมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- **การจัดทำนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคม** บริษัทให้ความสำคัญในการสนับสนุนการดำเนินกิจกรรมเพื่อสังคมและชุมชนโดยรอบ รวมทั้งใส่ใจดูแลสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง และดำเนินธุรกิจภายใต้การกำกับกิจการที่ดีและยึดหลักจริยธรรม โดยคำนึงถึงผู้ที่มีส่วนได้เสีย (Stakeholders) ที่เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอกองค์กร ตลอดจนสังคมในวงกว้างเพื่อสร้างรากฐานของความรับผิดชอบต่อสังคมอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน

- **การจัดทำนโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิทธิมนุษยชน และมาตรการและแนวทางเยียวยาผลกระทบด้านสิทธิมนุษยชน** เพื่อผลักดันองค์กรไปสู่ ความสำเร็จและการเติบโตอย่างยั่งยืน จึงให้ความสำคัญ ต่อการดูแลและปฏิบัติต่อ พนักงาน ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียตลอดห่วงโซ่คุณค่า

ของธุรกิจ อย่างเป็นธรรมและบนพื้นฐานของการเคารพสิทธิมนุษยชน โดยเน้นส่งเสริมการมีส่วนร่วมและการให้ คุณค่าของความแตกต่าง เพื่อ สร้างคุณค่าแก่ตัวพนักงานและสร้างแรงบันดาลใจต่อการทำงานได้อย่างเต็มศักยภาพ

- **ปรับปรุงมาตรการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคล และนโยบายการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์**
- **การจัดทำนโยบายและแนวปฏิบัติการจัดการห่วงโซ่อุปทานอย่างยั่งยืน** เพื่อเป็นแนวทางให้ผู้บริหารและพนักงานของบริษัทถือปฏิบัติ

โดยกลุ่มบริษัทให้ความสำคัญการดำเนินธุรกิจกับคู่ค้าอย่างโปร่งใส ซื่อสัตย์สุจริต และเป็นธรรม ควบคู่ไปกับการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน ครอบคลุมมิติเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม

#### การตรวจสอบด้านสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน (Human Rights Due Diligence: HRDD)

บริษัทมีกระบวนการตรวจสอบ HRDD : ไม่มี

### 3.4.2 ผลการดำเนินงานด้านสังคม

#### ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงานและแรงงาน

##### แผนการจัดการพนักงานและแรงงาน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับบุคลากรซึ่งเป็นทรัพยากรที่สำคัญที่สุดของบริษัท บริษัทจึงตระหนักถึงและมุ่งมั่นที่จะสร้างและ พัฒนาบุคลากร เพื่อให้พร้อมและสามารถดำเนินธุรกิจในปัจจุบัน ที่ต้องเผชิญกับการแข่งขันที่รุนแรง ผันผวน ท่ามกลางปัจจัย แวดล้อมต่างๆ ที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วบริษัทฯ จึงได้กำหนดนโยบายและแผนการพัฒนาบุคลากรแบบยั่งยืน เพื่อความเป็นผู้นำ ในธุรกิจและการบริการที่เป็นเลิศในระดับสากล อีกทั้งได้ตระหนักถึงความสำคัญ ของการฝึกอบรมพนักงานอย่างเป็นระบบ บริษัท ได้กำหนดให้ฝ่ายทรัพยากรบุคคล ดูแลรับผิดชอบการพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ความสามารถเพื่อเป็นกำลังสำคัญผลักดันให้ผลการ ดำเนินธุรกิจเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โดยดำเนินการพัฒนากำลังคนให้สอดคล้องกับสถานการณ์ในปัจจุบันพร้อมกับความมุ่งมั่น ในการที่จะดำเนินธุรกิจให้สามารถเติบโตแบบยั่งยืน รองรับการเปลี่ยนแปลงทางภาวะเศรษฐกิจและสอดคล้อง กับความได้เปรียบใน แข่งแข่งขัน ด้วยนวัตกรรม และ ความคิดสร้างสรรค์

ดังนั้นบริษัทฯ จึงสร้างและพัฒนา ระบบการสรรหา การรักษาพนักงานที่มีความสามารถ โดยมุ่งมั่นพัฒนาเพิ่มพูนความสามารถ ของพนักงานอย่างต่อเนื่อง ส่งเสริมให้พนักงานมีโอกาสดำเนินงานและสร้างความมั่นคงในอาชีพ ตลอดจนปฏิบัติกับพนักงานทุกคน อย่างเท่าเทียมกัน

แผนการจัดการพนักงานและแรงงานของบริษัท : มี

แผนการจัดการพนักงานและแรงงานที่บริษัทดำเนินการในรอบปีที่ผ่านมา : การจ่ายค่าตอบแทนพนักงานอย่างเป็นธรรม, การฝึกอบรมและ พัฒนาพนักงาน, การส่งเสริมความสัมพันธ์และการมีส่วนร่วมของ พนักงาน, ความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน

##### การจ่ายค่าตอบแทนพนักงานอย่างเป็นธรรม

บริษัทฯ มีนโยบายการจ่ายค่าตอบแทนให้พนักงานทุกระดับอย่างเหมาะสมและสามารถแข่งขันได้ในอุตสาหกรรม โดยยึดถือ หลักความเป็นธรรม มีการกำหนดโครงสร้างค่าจ้างของแต่ละระดับตำแหน่งงานอย่างเหมาะสม มีการนำระบบบริหารผลงาน (Key Performance Indicator) มาใช้กับการบริหาร เช่น การจ่ายผลตอบแทน การวางแผนผู้สืบทอดตำแหน่งงาน การเลื่อน ตำแหน่งงาน

บริษัทฯ จะกำหนดงบประมาณการจ่ายค่าตอบแทนที่สอดคล้องกับผลการดำเนินงานของบริษัท ทั้งในระยะสั้นและระยะยาว โดยการจ่ายค่าตอบแทนในระยะสั้นนั้นจะพิจารณาจากผลการดำเนินงานบริษัทในแต่ละปี ส่วนในระยะยาวจะพิจารณาจากผลการ ดำเนินงานเชิงเปรียบเทียบของบริษัทในระยะยาว เช่น อัตราการเติบโตของกำไร ผลการดำเนินงานโดยรวม และการปรับปรุง ประสิทธิภาพในการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง

##### การจัดสวัสดิการ

บริษัทฯ มีนโยบายการจัดสวัสดิการต่างๆ ให้แก่พนักงานอย่างเหมาะสม โดยมีการทบทวนการจัดสวัสดิการต่างๆ อย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้ สอดคล้องกับสภาวะทางเศรษฐกิจและสังคมที่เปลี่ยนแปลงไป

##### การฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน

บริษัทฯ ได้พัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่อง โดยมีการสำรวจความต้องการฝึกอบรมประจำปีให้แก่ฝ่ายต่างๆ เมื่อได้ความต้องการ ก็จะนำมาจัดทำแผนฝึกอบรมประจำปี โดยให้มีการฝึกอบรมทั้งภายในและภายนอกองค์กรให้แก่พนักงาน เพื่อเป็นการเพิ่มความรู้ความสามารถ ประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน โดยบริษัทฯ มีการดำเนินงานในด้านการพัฒนา บุคลากรอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง และครอบคลุมพนักงานในทุกกลุ่มเป้าหมายและให้การสนับสนุนงบประมาณในการพัฒนาด้านบุคลากรอย่างเพียงพอ ซึ่งกำหนดเป็นแผนฝึกอบรมประจำปี พนักงานต้องเข้าอบรมให้ได้ตามแผนที่กำหนดไว้ โดยกำหนดเป็น KPI ให้เป็นส่วนหนึ่งในการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี และการพัฒนาศักยภาพพนักงาน

#### การส่งเสริมความสัมพันธ์และการมีส่วนร่วมของพนักงาน

บริษัทมีแผนดำเนินการสร้างความผูกพันของพนักงานผ่านกิจกรรมสัมพันธ์ต่างๆของบริษัทอย่างต่อเนื่อง โดยนำข้อเสนอแนะที่พนักงานแสดงความคิดเห็นมาพิจารณาและดำเนินการแก้ไข เมื่อแก้ไขตามข้อเสนอแนะก็นำมาสื่อสารให้พนักงานได้รับทราบในข้อเสนอแนะที่ได้รับการแก้ไขเรียบร้อยแล้ว หรือทำการสื่อสารว่าบริษัทมีแผนที่จะดำเนินการแก้ไขอย่างไรในอนาคต รวมไปถึงการรับฟังข้อคิดเห็นผ่านการประชุมคณะกรรมการสื่อสารสัมพันธ์ (คสส.) ซึ่งเป็นคณะกรรมการที่เป็นตัวแทนพนักงาน เพื่อนำข้อคิดเห็นมาพัฒนาระบบต่างๆร่วมกัน

#### ความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน

บริษัทฯ ยึดถือการให้ความสำคัญด้านความปลอดภัยของพนักงาน ผู้รับเหมา และผู้มีส่วนได้เสีย เป็นอันดับแรกของการบริหารจัดการด้านความปลอดภัย ด้วยแนวคิด “พนักงาน ผู้รับเหมา ทุกคนเดินทางออกจากบ้าน มาทำงาน และกลับสู่ครอบครัว ปลอดภัยทุกประการ”

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับระบบอาชีวอนามัย และความปลอดภัยเป็นสิ่งสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจขององค์กร พร้อมทั้งมีการสื่อสารให้พนักงานทุกระดับ ผู้รับเหมา และบุคคลที่เกี่ยวข้องให้ตระหนักถึงความเข้าใจ และสามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างเหมาะสม ดังนั้นบริษัทฯ จึงได้กำหนดนโยบายอาชีวอนามัย และความปลอดภัย เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงานด้านอาชีวอนามัย และความปลอดภัย บริษัทฯ มุ่งมั่นสู่การสร้างวัฒนธรรม (culture) ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และ สภาพแวดล้อมในการทำงาน ภายใต้มาตรฐาน ISO 45001 : 2018 และการปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมาย บนพื้นฐานของความยั่งยืน (Sustainability) เพื่อสร้างการเปลี่ยนแปลงเชิงบวกต่อความปลอดภัยของสถานที่ทำงาน และสภาพแวดล้อมในการทำงาน รวมถึงการส่งเสริมพนักงานบริษัทฯ รับเหมา ลูกค้า และผู้มีส่วนได้เสียให้ตระหนักถึงความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ตลอดจนกำหนดมาตรการต่างๆ เพื่อลดผลกระทบ ผ่านกระบวนการอบรมพัฒนาทักษะความรู้ และการสื่อสารที่มีประสิทธิภาพ

#### การตั้งเป้าหมายการจัดการพนักงานและแรงงาน

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการพนักงานและแรงงานหรือไม่ : มี

#### รายละเอียดการตั้งเป้าหมายการจัดการพนักงานและแรงงาน

เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	ปีฐาน	ปีเป้าหมาย
• การส่งเสริมความสัมพันธ์และการมีส่วนร่วมของพนักงาน	คะแนนความผูกพันต่อองค์กร	2567: คะแนนความผูกพันต่อองค์กร 71.73%	2568: คะแนนความผูกพันต่อองค์กรเพิ่มขึ้นจากปีฐาน 0.50%
• ความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน	จำนวนอุบัติเหตุที่หยุดงานเกิน 3 วันขึ้นไปต้องเป็นศูนย์	-	2568: จำนวนอุบัติเหตุที่หยุดงานเกิน 3 วันขึ้นไปต้องเป็นศูนย์
• ความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน	จำนวนคนที่ผิดปกติจากการตรวจสุขภาพตามปัจจัยเสี่ยง	2567: จำนวนคนที่ผิดปกติจากการตรวจสุขภาพตามปัจจัยเสี่ยง จำนวน 3 คน	2568: จำนวนคนที่ผิดปกติจากการตรวจสุขภาพตามปัจจัยเสี่ยงต้องไม่เพิ่มขึ้นจากปีก่อนหน้า

#### ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการพนักงานและแรงงาน

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย 2568	ผลการดำเนินงานในปี 2568
คะแนนความผูกพันต่อองค์กร	คะแนนความผูกพันต่อองค์กรเพิ่มขึ้นจากปีฐาน 0.50%	คะแนนความผูกพันต่อองค์กร 78.18% เพิ่มขึ้นจากปีฐาน 6.45%
จำนวนอุบัติเหตุที่หยุดงานเกิน 3 วันขึ้นไป ต้องเป็นศูนย์	จำนวนอุบัติเหตุที่หยุดงานเกิน 3 วันขึ้นไป ต้องเป็นศูนย์	จำนวนอุบัติเหตุที่หยุดงานเกิน 3 วันขึ้นไป จำนวน 6 ราย
จำนวนคนที่ผิดปกติจากการตรวจสุขภาพตาม บัญชีเสี่ยง	จำนวนคนที่ผิดปกติจากการตรวจสุขภาพตาม บัญชีเสี่ยงต้องไม่เพิ่มขึ้นจากปีก่อนหน้า	จำนวนคนที่ผิดปกติจากการตรวจสุขภาพตาม บัญชีเสี่ยงรายใหม่จำนวน 0 คน

### การจ่ายค่าตอบแทนพนักงาน

ในปี 2568 บริษัทมีผลตอบแทนรวมของพนักงานเท่ากับ 174.69 ล้านบาท ซึ่งเป็นผลตอบแทนในรูปเงินเดือน ค่าแรง ค่าล่วงเวลา ค่ารักษาพยาบาล ค่าเบี้ยประกันสุขภาพ เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน เงินสมทบกองทุนประกันสังคม เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ และค่าสวัสดิการอื่นๆ โดยมีค่าตอบแทนของพนักงานชายร้อยละ 78 และค่าตอบแทนของพนักงานหญิงร้อยละ 22

### การจัดสวัสดิการ

บริษัทมีนโยบายการจัดสวัสดิการต่าง ๆ ให้แก่พนักงานอย่างเหมาะสม โดยมีการทบทวนการจัดสวัสดิการต่างๆ อย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้สอดคล้องกับสถานะทางเศรษฐกิจและสังคมที่เปลี่ยนแปลงไป เช่น

- **มีการจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ** เพื่อการดูแลพนักงานในระยะยาว ปัจจุบันมีพนักงานบริษัทและบริษัทย่อย ที่เข้าร่วมกองทุนสำรองเลี้ยงชีพจำนวน 301 ราย จากจำนวนพนักงานที่มีสิทธิเข้าร่วมทั้งหมด 495 ราย คิดเป็นร้อยละ 61 บริหารจัดการกองทุนฯ โดยบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน ทีเอสไอ จำกัด
- **จัดให้มีสวัสดิการค่ารักษาพยาบาล** (ที่นอกเหนือจากประกันสังคม)
- **ชุดฟอร์มพนักงาน และอุปกรณ์ Personal Protective Equipment (PPE)**
- **จัดตั้งสหกรณ์ออมทรัพย์พนักงาน เอเชียัน มารีน เซอร์วิส จำกัด** ปัจจุบันมีพนักงานบริษัท และบริษัทย่อยที่เข้าร่วมเป็นสมาชิกสหกรณ์จำนวน 183 ราย คิดเป็นร้อยละ 36 สหกรณ์ช่วยเหลือพนักงานโดยการให้อัตราดอกเบี้ยเงินรับฝากสูงกว่าธนาคารพาณิชย์ทั่วไป และมีเงินกู้ดอกเบี้ยอัตราพิเศษสำหรับสมาชิกสหกรณ์
- **มีการมอบทุนการศึกษาแก่นักเรียนที่เรียนดี**
- **ทุนการศึกษาให้กับพนักงานที่ต้องการศึกษาต่อ**
- **มีการตรวจสุขภาพประจำปี**
- **รถรับส่งพนักงาน**
- **จัดตั้งคณะกรรมการสวัสดิการในสถานประกอบการเพื่อดูแลสวัสดิการให้แก่พนักงาน** เปิดโอกาสให้พนักงานมีช่องทางสื่อสาร เสนอแนะ และร้องทุกข์ผ่านกล่องรับข้อคิดเห็น
- **จัดตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย** เพื่อดำเนินงานเกี่ยวกับความปลอดภัยของพนักงาน

### การฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน

ในปี 2568 บริษัทได้จัดอบรมให้กับพนักงานจำนวนเฉลี่ย 6 ชั่วโมง/คน/ปี และมีค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและพัฒนา จำนวน 1.44 ล้านบาท อีกทั้งมีการติดตามผลการนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ผ่านการสัมภาษณ์พนักงาน

ทั้งนี้ บริษัทมีหน่วยงานฝึกอบรมที่จะสำรวจความต้องการของพนักงาน เพื่อวางแผนการฝึกอบรมประจำปี ซึ่งมีทั้ง การอบรมโดยบุคลากรจากภายในและภายนอกบริษัท โดยแบ่งการฝึกอบรมได้ 4 ประเภท คือ

1. ทักษะพื้นฐาน (Fundamental Skill) เช่น การปฐมนิเทศพนักงานใหม่ พื้นฐานภาษาอังกฤษและคอมพิวเตอร์ ระบบความปลอดภัยในอุโมงค์ และมาตรฐานการปฏิบัติงาน เป็นต้น
2. ทักษะงานช่างฝีมือ (Technical Skill) เช่น ช่างเชื่อมและประกอบโลหะ ทักษะการใช้เครื่องมือวัดทางช่างกล และทักษะการใช้เครื่องมือมือยก เป็นต้น
3. การบริหารจัดการ (Management) เช่น เทคนิคการเน้นการเป็นผู้นำ การบังคับบัญชา เทคนิคการนำเสนอ และระบบคุณภาพ ISO 9001 ระบบอาชีวอนามัยและความปลอดภัย ISO 45001 และระบบจัดการสิ่งแวดล้อม ISO 14001 เป็นต้น

4. หลักสูตรพิเศษเฉพาะด้าน (Special Skill) เช่น หลักสูตรการดำน้ำตักหมอนรองรับเรือ การบริหารงานซ่อมเรือ (Ship Repair Management) การทำงานในที่อับอากาศ การทำงานในที่ที่มีความร้อนประกายไฟ และการทำงานในที่สูง เป็นต้น

#### ตัวอย่างหัวข้อการอบรมภายในบริษัทของปี 2568

1. พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA) พ.ศ.2562 จำนวน 6 ชม.
2. BUILDING HIGH-PERFORMING TEAMS (Growth Mindset) จำนวน 6 ชม.
3. การเจรจาต่อรองอย่างมืออาชีพ NEGOTIATION SKILLS จำนวน 6 ชม.
4. Self & Time Management/Performance Feedback & Coaching จำนวน 6 ชม.
5. การสื่อสารอย่างผู้นำ จำนวน 6 ชม.
6. HIGH IMPACT PRESENTATION จำนวน 6 ชม.
7. OUTWARD MINDSET กรอบความคิดสร้างความสำเร็จ จำนวน 6 ชม.
8. จริยธรรมทางธุรกิจ (Code of Conduct) จำนวน 6 ชม.
9. โรงเรียนช่างเชื่อม จำนวน 84 ชม.
10. Ship Knowledge จำนวน 6 ชม.
11. ความปลอดภัยทางไซเบอร์ จำนวน 6 ชม.
12. Excel เพื่อใช้ในการทำงาน จำนวน 6 ชม.
13. Ultrasonic Testing Level II จำนวน 6 ชม.
14. การจัดการขยะอันตราย และขยะไม่อันตรายให้ถูกต้องตามกฎหมายจำนวน 6 ชม.
15. ข้อมูล ESG และ CFO เบื้องต้น จำนวน 6 ชม.
16. การบริการโครงการอย่างมืออาชีพ จำนวน 6 ชม.
17. ทักษะการสื่อสารให้มีประสิทธิภาพ (หัวหน้าส่วน) จำนวน 6 ชม..
18. ทักษะการเป็นหัวหน้างาน Leader Skill จำนวน 6 ชม.

#### การส่งเสริมความสัมพันธ์และการมีส่วนร่วมของพนักงาน

บริษัทมีแผนดำเนินการสร้างความผูกพันของพนักงานผ่านกิจกรรมสัมพันธ์ต่างๆของบริษัทอย่างต่อเนื่อง

ในปี 2568 บริษัทฯ ได้ทำการสำรวจความพึงพอใจและความผูกพันของพนักงานที่มีต่อองค์กร และเปิดโอกาสให้พนักงานแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับบริษัท เพื่อการพัฒนาคุณภาพการดูแลพนักงานให้เป็นไปอย่างทั่วถึง โดยผลการประเมินอยู่ที่ร้อยละ 78.18% และมีพนักงานลาออกจากงานโดยสมัครใจ คิดเป็นร้อยละ 12 และในปี 2568 ไม่มีจำนวนข้อพิพาทด้านแรงงานที่สำคัญ

#### ความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน

ในปี 2568 บริษัทฯ กำหนดนโยบายบริหารด้านความปลอดภัยฯ คือ การทำงานที่ปลอดภัยอุบัติเหตุในงานเป็นศูนย์/ไม่เกิดโรคจากการทำงาน โดยตั้งเป้าหมายและผลลัพธ์เป็นดังนี้

- จำนวนอุบัติเหตุที่หยุดงานเกิน 3 วันขึ้นไปต้องเป็นศูนย์ (ครั้ง) ผลการดำเนินงานปี 2568 มีจำนวนอุบัติเหตุที่หยุดงานเกิน 3 วันขึ้นไป จำนวน 6 ครั้ง (เป้าหมาย 0 ครั้ง)
- จำนวนคนที่ผิดปกติจากการตรวจสุขภาพตามปัจจัยเสี่ยงต้องไม่เพิ่มขึ้นจากปีก่อนหน้า (ปี 2567 จำนวน 3 คน) ผลการดำเนินงานปี 2568 จำนวนคนที่ผิดปกติจากการตรวจสุขภาพตามปัจจัยเสี่ยงรายใหม่จำนวน 0 คน

บริษัทมีมาตรการการป้องกันอุบัติเหตุ โดยให้พนักงานทุกคนสวมใส่อุปกรณ์ PPE ให้ครบถ้วนทุกครั้งเวลาปฏิบัติงาน จัดอบรมหลักสูตรเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงาน เช่น หลักสูตรความปลอดภัยในการทำงานพนักงานใหม่ รวมถึงผู้รับเหมา หลักสูตรการทำงานในที่สูง หลักสูตรการทำงานในที่อับอากาศ หลักสูตรความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน และหลักสูตรการหนีไฟ

ในปี 2568 มีการเกิดอุบัติเหตุกับพนักงานจำนวน 9 ราย

#### รูปภาพผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการพนักงานและแรงงาน



วันที่ 25 ม.ค. 2568 บริษัทฯ ได้จัดกิจกรรมกีฬา และงานเลี้ยงสังสรรค์ประจำปีให้แก่พนักงาน เพื่อส่งเสริมสุขภาพร่างกายที่แข็งแรง สร้างความสามัคคีและความสัมพันธ์อันดีระหว่างพนักงาน ตลอดจนเป็นการสร้างขวัญและกำลังใจในการทำงาน



วันที่ 21 ก.พ. 2568 บริษัทฯ ได้จัดให้มีการตรวจสุขภาพประจำปีแก่พนักงาน รวมถึงการตรวจคัดกรองความเสี่ยงต่อโรคที่อาจเกิดจากการทำงาน และการใช้ชีวิตประจำวัน เพื่อส่งเสริมให้พนักงานมีสุขภาพที่แข็งแรง สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และลดความเสี่ยงด้านสุขภาพในระยะยาว





วันที่ 24 ก.พ. 2568 บริษัทฯได้มอบรางวัลพนักงานวินัยยอดเยี่ยมประจำปี 2567 จำนวน 27 คน เพื่อยกย่องพนักงานที่ปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับของบริษัทอย่างเคร่งครัด มีความรับผิดชอบ การมอบรางวัลดังกล่าวเป็นส่วนหนึ่งของการส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กรด้านความมีวินัย รับผิดชอบต่อ เพื่อสร้างประสิทธิภาพในการทำงานอย่างยั่งยืนขององค์กร

วันที่ 2 มิ.ย. 2568 มอบทุนการศึกษาแก่บุตรพนักงาน เป็นหนึ่งในโครงการสวัสดิการเพื่อช่วยเหลือและสนับสนุนแก่พนักงาน โดยมีจุดประสงค์เพื่อเปิดโอกาสและกระจายโอกาสทางการศึกษาให้แก่เยาวชน ให้สามารถเข้าถึงการศึกษาที่มีคุณภาพอย่างเท่าเทียมกัน





บริษัทฯ จัดกิจกรรมภายในองค์กรอย่างต่อเนื่องเพื่อส่งเสริมคุณภาพชีวิตและความผูกพันของพนักงาน อาทิ กิจกรรมวันสงกรานต์ กิจกรรมทำบุญตักบาตรเนื่องในโอกาสวันขึ้นปีใหม่และประจำเดือน กิจกรรมรณรงค์ความปลอดภัยในการเดินทาง “กลับบ้านปลอดภัย” พิธีเกษียณอายุงานเพื่อยกย่องพนักงานที่ปฏิบัติงานมาอย่างยาวนาน กิจกรรมส่งเสริมสุขภาพ “ฟิต้อ้วน ฟิตตุง” รวมถึงกิจกรรมส่งเสริมอาชีพให้แก่พนักงาน เป็นต้น



บริษัทฯ จัดให้มีการฝึกอบรมและพัฒนาความรู้ ทักษะ และความสามารถที่สอดคล้องกับลักษณะงาน ทั้งด้านวิชาชีพ ความปลอดภัยในการทำงาน และทักษะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน



## การจัดการพนักงานและแรงงาน : การจ้างงาน

### การจ้างงานพนักงาน

	2566	2567	2568
<b>พนักงานรวม (คน)</b>	481	532	506
พนักงานชาย (คน)	405	440	419
พนักงานหญิง (คน)	76	92	87

### การจ้างงานผู้พิการ

บริษัทฯ ช่วยเหลือสังคมและให้โอกาสสำหรับบุคคลด้อยโอกาส เพื่อส่งเสริมคุณค่าบุคคลด้อยโอกาส โดยบริษัทฯ มีจำนวนพนักงานผู้ด้อยโอกาส และการจ้างงานผู้พิการครบตามที่กฎหมายกำหนด

	2566	2567	2568
<b>การจ้างงานผู้พิการรวม (คน)</b>	3	3	5
<b>พนักงานผู้พิการรวม (คน)</b>	3	3	5
<b>การส่งเงินเข้ากองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ</b>	มี	มี	ไม่มี

## การจัดการพนักงานและแรงงาน : การจ่ายค่าตอบแทน

### การจ่ายค่าตอบแทนพนักงาน

	2566	2567	2568
<b>ค่าตอบแทนพนักงานรวม (บาท)</b>	124,146,000.00	156,782,000.00	174,690,000.00

การจัดการพนักงานและแรงงาน : การฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน

	2566	2567	2568
จำนวนชั่วโมงอบรมเฉลี่ยของพนักงาน (ชั่วโมง/คน/ปี)	6.00	6.00	6.00
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน (บาท)	435,000.00	1,500,000.00	1,440,000.00

การจัดการพนักงานและแรงงาน : ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

	2566	2567	2568
จำนวนเหตุการณ์บาดเจ็บจากการทำงานของพนักงานจนถึงขั้นหยุดงาน (ครั้ง)	11	11	9

การจัดการพนักงานและแรงงาน : ความผูกพันของพนักงานและการรวมกลุ่มของพนักงานภายในองค์กร

ความผูกพันของพนักงาน

	2566	2567	2568
พนักงานที่ลาออกโดยความสมัครใจรวม (คน)	92	62	59
พนักงานชายที่ลาออกโดยความสมัครใจ (คน)	78	50	46
พนักงานหญิงที่ลาออกโดยความสมัครใจ (คน)	14	12	13
สัดส่วนพนักงานที่ลาออกโดยสมัครใจ (%)	19.13	9.59	11.66
	2566	2567	2568
ผลประเมินความผูกพันของพนักงานต่อองค์กร	มี	มี	มี

การรวมกลุ่มของพนักงานภายในองค์กร

การรวมกลุ่มของพนักงานภายในองค์กร : มี

รูปแบบการรวมกลุ่มของพนักงานภายในองค์กร : คณะกรรมการสวัสดิการ, อื่น ๆ : คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย

## ข้อมูลเกี่ยวกับลูกค้า

### แผนการจัดการลูกค้า

บริษัทมุ่งให้ความสำคัญในการสร้างประสบการณ์ที่ดีให้กับลูกค้า หรือผู้ที่จะเป็นลูกค้า ตั้งแต่ต้นน้ำถึงปลายน้ำ เริ่มตั้งแต่การวิเคราะห์พฤติกรรมและความคาดหวังของลูกค้า (Customer Expectation) การกำหนดวัตถุประสงค์ที่ชัดเจน (Customer Experience Identify) การเข้าใจเส้นทางการรับบริการของลูกค้า (Customer Journey) มีกระบวนการในการสอบถามเก็บข้อมูลเชิงลึกของลูกค้ามาพัฒนา



ขั้นตอนในการปฏิบัติงาน พัฒนาคุณภาพพนักงานผู้ให้บริการ รวมไปถึงการวัดผลที่ได้จากการสร้างประสบการณ์ให้กับลูกค้า และรักษาข้อมูลของลูกค้าไม่ให้ข้อมูลของลูกค้ารั่วไหล ทั้งหมดนี้เพื่อนำไปสู่ความสัมพันธ์ที่แข็งแกร่งระหว่างบริษัทฯ และลูกค้า ช่วยลดข้อร้องเรียนต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้น เพิ่มการซื้อซ้ำ เพิ่มรายได้ และสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้กับบริษัทฯ

แผนการจัดการลูกค้าของบริษัท : มี

แผนการจัดการลูกค้าที่บริษัทดำเนินการในรอบปีที่ผ่านมา : การผลิตและบริการอย่างมีความรับผิดชอบต่อลูกค้า, การสื่อสารข้อมูลเกี่ยวกับผลกระทบของสินค้าและบริการแก่ลูกค้า/ผู้บริโภค, การพัฒนาความพึงพอใจและการเสริมสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้า, การรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้า

## การผลิตและบริการอย่างมีความรับผิดชอบต่อลูกค้า

### กระบวนการทำงานที่มีคุณภาพ

บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นในการให้บริการที่ดี รวดเร็ว มีคุณภาพ ตลอดระยะเวลาที่ผ่านมาจนถึงปัจจุบัน เรามุ่งมั่นในการซ่อมเรือและสร้างเรือที่มีคุณภาพ โดยมีเป้าหมายในการเป็นเลิศด้านผลิตภัณฑ์ที่ทันสมัย บริการที่รวดเร็ว มีการควบคุมคุณภาพ ตรงความต้องการของลูกค้า ภายใต้มาตรฐานระบบการจัดการคุณภาพ ISO 9001 : 2015, การควบคุมคุณภาพให้เป็นไปตามมาตรฐานของสถาบันจัดชั้นเรือ IACS ( International Association of Classification Society) และความต้องการของลูกค้า

## การสื่อสารข้อมูลเกี่ยวกับผลกระทบของสินค้าและบริการแก่ลูกค้า/ผู้บริโภค

### นโยบายการสื่อสารการตลาดอย่างรับผิดชอบ

บริษัทฯ จัดทำนโยบายการสื่อสารการตลาดอย่างรับผิดชอบต่อเป็นแนวทางในการสื่อสารการตลาดของบริษัท เพื่อให้มั่นใจได้ว่าการสื่อสารของเรามีความถูกต้อง โปร่งใส เป็นธรรม และคำนึงถึงผลกระทบต่อสังคม ผู้บริโภค และสิ่งแวดล้อม โดยครอบคลุมถึงการสื่อสารในทุกช่องทาง ไม่ว่าจะเป็นสื่อออนไลน์ สื่อสิ่งพิมพ์ สื่อโทรทัศน์ วิทยุ หรือกิจกรรมส่งเสริมการขายต่างๆ เพื่อช่วยเสริมสร้างภาพลักษณ์ และสร้างความแตกต่างให้กับผลิตภัณฑ์ของบริษัทจากคู่แข่ง อย่างไรก็ตาม บริษัทยังคงยึดมั่นในการปฏิบัติทางการตลาดตามแนวทางที่ถูกต้อง มีความรับผิดชอบต่อ และเป็นธรรมต่อผู้บริโภค ไม่มีการสื่อสารที่ผิดจรรยาบรรณ ให้ข้อมูลที่เป็นเท็จ คลุมเครือ เกินจริง หรือข้อมูลประเภทอื่น ๆ ที่อาจส่งผลกระทบต่อสังคมทั้งในระยะสั้นและระยะยาว พร้อมกันนี้บริษัทมีช่องทางที่บริษัทฯ รับข้อร้องเรียนหรือแจ้งข้อมูลจากลูกค้า/ผู้บริโภคที่หลากหลาย ผ่านการทำแบบสอบถาม การส่งอีเมล และโทรศัพท์

## การพัฒนาความพึงพอใจและการเสริมสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้า

### นโยบายและพัฒนาความพึงพอใจของลูกค้า

บริษัทมีนโยบายนอกเหนือจากการวัดผลการดำเนินงานประจำปีของบริษัทแล้ว บริษัทยังมุ่งที่จะสร้างความพึงพอใจให้กับลูกค้าที่เข้ามาใช้บริการ เพื่อปรับปรุงและยกระดับมาตรฐานการบริการ ให้เกิดความประทับใจและความพึงพอใจสูงสุด โดยมีการจัดทำแบบสอบถามความคิดเห็นลูกค้า ผู้ใช้บริการเน้นเรื่องคุณภาพงาน และการส่งมอบตามกำหนดในแต่ละรายการที่เข้ามาซ่อมทำ รวมทั้งประเมินเรื่องของสิ่งอำนวยความสะดวกระหว่างควบคุมงาน และการประสานงานของฝ่ายการตลาด โดยมีการกำหนดระดับคะแนนที่ใช้เป็นเกณฑ์มาตรฐาน เพื่อนำผลคะแนน การประเมินในแต่ละลูกค้า มาทำการวางแผนปรับปรุงและพัฒนาต่อไป

### นโยบายและแนวปฏิบัติต่อลูกค้า

บริษัทฯ มุ่งเน้นการดำเนินธุรกิจอย่างถูกต้องเป็นธรรม เสนอบริการที่มีคุณภาพ และการสร้างความพึงพอใจให้แก่ลูกค้า โดยการจัดทำแบบประเมินความพึงพอใจของลูกค้าที่นำเรือเข้ามาใช้บริการทุกลำ หรือเปิดช่องทางร้องเรียนผ่านเลขานุการ โดยมีการประชุมพิจารณาวิเคราะห์ผลการให้คะแนนความพึงพอใจดังกล่าวอย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง

## การรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้า

บริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญถึงสิทธิในความเป็นส่วนตัวและการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย เพื่อให้ข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าวข้างต้นได้รับการคุ้มครองและป้องกัน ให้เกิดความเสียหายต่อความเสียหายน้อยที่สุด บริษัทฯ จึงกำหนดนโยบายและแนวทางปฏิบัติการบริหารจัดการข้อมูลส่วนบุคคล และมาตรการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อให้ธุรกิจมีความต่อเนื่องบริษัทฯ ดังรายละเอียดต่อไปนี้

- การเก็บ รวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล บริษัทฯ ต้องได้รับความยินยอมโดยชัดแจ้งจากเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล รวมทั้งข้อมูลอ่อนไหว ในกรณีที่เข้าเยี่ยมชมเว็บไซต์ของบริษัทฯ ถือว่าบุคคลนั้นได้ให้ความยินยอมให้เก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลไว้แล้ว
- บริษัทฯ มีมาตรการคุ้มครอง การเก็บรักษา และระยะเวลาในการเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคล โดยใช้มาตรการที่เหมาะสมในการเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคลให้มีความถูกต้อง เป็นปัจจุบัน และเชื่อถือได้ เพื่อป้องกันการทำลาย การแก้ไข และการเข้าถึงข้อมูลโดยไม่ได้รับอนุญาต

- ข้อมูลส่วนบุคคลที่เกินระยะเวลาที่บริษัทกำหนดในการจัดเก็บ หรือ บริษัทฯ ไม่มีสิทธิหรือไม่สามารถอ้างฐานในการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของเจ้าของข้อมูลแล้ว บริษัทฯ จะดำเนินการทำลายข้อมูลส่วนบุคคลนั้นๆ
- จัดให้มีช่องทางในการรับคำร้องขอใช้สิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล ผ่านช่องทางที่บริษัทกำหนด

## การตั้งเป้าหมายการจัดการลูกค้า

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการลูกค้าหรือไม่ : มี

## รายละเอียดการตั้งเป้าหมายการจัดการลูกค้า

เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	ปีฐาน	ปีเป้าหมาย
<ul style="list-style-type: none"> <li>• การผลิตและบริการอย่างมีความรับผิดชอบต่อลูกค้า</li> <li>• การพัฒนาความพึงพอใจและการเสริมสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้า</li> </ul>	จำนวนข้อร้องเรียนด้านคุณภาพจากลูกค้า	-	2568: จำนวนข้อร้องเรียนด้านคุณภาพจากลูกค้าเป็นศูนย์
<ul style="list-style-type: none"> <li>• การพัฒนาความพึงพอใจและการเสริมสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้า</li> </ul>	ค่าเฉลี่ยรายปีจากผลสำรวจความพึงพอใจของลูกค้า	-	2568: ค่าเฉลี่ยรายปีผลสำรวจความพึงพอใจของลูกค้า ร้อยละ 92 ในปี 2568
<ul style="list-style-type: none"> <li>• การผลิตและบริการอย่างมีความรับผิดชอบต่อลูกค้า</li> <li>• การพัฒนาความพึงพอใจและการเสริมสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้า</li> </ul>	จำนวนข้อร้องเรียนเดิมที่ได้รับจากลูกค้าในกลุ่มลูกค้ารายสำคัญ	-	2568: มีการระบุถึงข้อร้องเรียนที่เป็นปัญหาที่แท้จริงของลูกค้ารายเดิมในกลุ่มลูกค้ารายสำคัญ และมีแนวทางตอบสนองต่อข้อร้องเรียนนั้นๆ ที่ชัดเจน

## ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการลูกค้า

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการลูกค้า : มี

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย 2568	ผลการดำเนินงานในปี 2568
จำนวนข้อร้องเรียนด้านคุณภาพจากลูกค้า	จำนวนข้อร้องเรียนด้านคุณภาพจากลูกค้าเป็นศูนย์	จำนวนข้อร้องเรียนด้านคุณภาพจากลูกค้าเป็นศูนย์
ค่าเฉลี่ยรายปีจากผลสำรวจความพึงพอใจของลูกค้า	ค่าเฉลี่ยรายปีผลสำรวจความพึงพอใจของลูกค้า ร้อยละ 92 ในปี 2568	ค่าเฉลี่ยรายปีผลสำรวจความพึงพอใจของลูกค้า ร้อยละ 96 ในปี 2568
จำนวนข้อร้องเรียนเดิมที่ได้รับจากลูกค้าในกลุ่มลูกค้ารายสำคัญ	มีการระบุถึงข้อร้องเรียนที่เป็นปัญหาที่แท้จริงของลูกค้ารายเดิมในกลุ่มลูกค้ารายสำคัญ และมีแนวทางตอบสนองต่อข้อร้องเรียนนั้นๆ ที่ชัดเจน	บริษัทได้ดำเนินการติดตาม และ ทบทวนข้อร้องเรียนจากลูกค้ารายเดิมในกลุ่มลูกค้ารายสำคัญอย่างต่อเนื่อง โดยไม่พบข้อร้องเรียนที่เป็นปัญหาสาระสำคัญหรือส่งผลกระทบต่อความพึงพอใจของลูกค้า อย่างไรก็ตาม บริษัทได้จัดให้มีกระบวนการรับฟังความคิดเห็น และแนวทางการตอบสนองต่อข้อร้องเรียนที่ชัดเจน เพื่อรองรับกรณีที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต

### การผลิตและบริการอย่างมีความรับผิดชอบต่อลูกค้า

#### กระบวนการทำงานที่มีคุณภาพ

ในปี 2568 ที่ผ่านมามีบริษัทฯ มีการบริหารจัดการควบคุมคุณภาพ ทำให้บริษัทฯ ไม่พบข้อร้องเรียนด้านคุณภาพจากลูกค้า และยังคงมีความมุ่งมั่นในการส่งมอบผลิตภัณฑ์และบริการที่ดี และตรงความต้องการของลูกค้าอย่างต่อเนื่อง

#### การพัฒนาความพึงพอใจและการเสริมสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้า

ในปี 2568 บริษัทมีผลคะแนนความพึงพอใจลูกค้าเฉลี่ยในแต่ละเดือน ผ่านเกณฑ์มาตรฐานที่ 92 คะแนน และบริษัทฯ ได้รวบรวมข้อมูลลูกค้าทั้งในด้านปริมาณเรื่องที่เข้ามายังบริษัทฯ ความสม่ำเสมอในการนำเรือเข้า ยอดการใช้จ่ายย้อนหลัง 5 ปี กำหนดว่าลูกค้ารายใดที่จะถูกจัดให้อยู่ในกลุ่มรายสำคัญ (Key Account) เพื่อนำมาวิเคราะห์และหาแนวทางในการแก้ปัญหาเชิงรุก (Proactive Problem Solving) ซึ่งจะประกอบไปด้วยหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับลูกค้าทั้งทางตรง และทางอ้อมในทุกจุดของกิจกรรม (Touch Point) เพื่อสร้างประสบการณ์ที่ดีให้แก่ลูกค้า

#### การสื่อสารข้อมูลเกี่ยวกับผลกระทบของสินค้าและบริการแก่ลูกค้า/ผู้บริโภค

ในปี 2568 ไม่มีจำนวนเหตุการณ์หรือข้อร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับการละเมิดสิทธิผู้บริโภค

#### การรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้า

ในปี 2568 ไม่มีจำนวนกรณีข้อมูลลูกค้ารั่วไหล

### รูปภาพผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการลูกค้า



เดือน	คะแนนที่ได้
มกราคม	93
กุมภาพันธ์	91
มีนาคม	96
เมษายน	98
พฤษภาคม	94
มิถุนายน	97
กรกฎาคม	94
สิงหาคม	93
กันยายน	96
ตุลาคม	97
พฤศจิกายน	99
ธันวาคม	98
รวมคะแนน (%)	96

คะแนนความพึงพอใจของลูกค้าปี 2568

การจัดการลูกค้า : ความพึงพอใจของลูกค้า

## ความพึงพอใจของลูกค้า

	2566	2567	2568
ผลประเมินความพึงพอใจของลูกค้า	มี	มี	มี

## ข้อมูลเกี่ยวกับชุมชนและสังคม

### แผนการจัดการชุมชนและสังคม

แผนการจัดการชุมชนและสังคมของบริษัท : มี

แผนการจัดการชุมชนและสังคมที่บริษัทดำเนินการในรอบปีที่ผ่านมา : การจ้างงานและพัฒนาทักษะอาชีพ, การศึกษา, อาชีวนามัย  
ความปลอดภัย สุขภาพและคุณภาพชีวิต

### ความรับผิดชอบต่อชุมชน และสังคม

บริษัทฯ มีนโยบายดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อสังคม (Corporate Social Responsibility : CSR) ด้วยความตระหนักและให้ความสำคัญในการสนับสนุนการดำเนินกิจกรรมเพื่อสังคมและชุมชนโดยรอบ รวมทั้งใส่ใจดูแลสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง และดำเนินธุรกิจภายใต้การกำกับกิจการที่ดีและยึดหลักจริยธรรม โดยคำนึงถึงผู้ที่มีส่วนได้เสีย (Stakeholders) ที่เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอกองค์กร ตลอดจนสังคมในวงกว้างเพื่อพัฒนาสร้างรากฐานของความรับผิดชอบต่ออย่างต่อเนื่องและยั่งยืน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการมีส่วนร่วมในการพัฒนา ส่งเสริมคุณภาพชีวิตของชุมชนและสังคมโดยรอบพื้นที่ที่บริษัทฯ เข้าไปดำเนินธุรกิจ เพื่อส่งเสริมการอยู่ร่วมกันอย่างเกื้อกูลของบริษัทฯ สังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม เพื่อสร้างความสัมพันธ์และการอยู่ร่วมกันอย่างยั่งยืนต่อไปในอนาคต

### การตั้งเป้าหมายการจัดการชุมชนและสังคม

บริษัทมีการตั้งเป้าหมายการจัดการชุมชนและสังคมหรือไม่ : มี

## รายละเอียดการตั้งเป้าหมายการจัดการชุมชนและสังคม

เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	ปีฐาน	ปีเป้าหมาย
<ul style="list-style-type: none"> <li>• การจ้างงานและพัฒนาทักษะอาชีพ</li> <li>• ป่าไม้และทรัพยากรธรรมชาติ</li> <li>• กีฬาและสันทนาการ</li> <li>• อาชีวอนามัย ความปลอดภัย</li> <li>• สุขภาพและคุณภาพชีวิต</li> </ul>	จำนวนโครงการที่ทำให้ชุมชน	-	2568: จำนวนโครงการที่ทำให้ชุมชน 1 โครงการ
<ul style="list-style-type: none"> <li>• การจ้างงานและพัฒนาทักษะอาชีพ</li> <li>• ป่าไม้และทรัพยากรธรรมชาติ</li> <li>• กีฬาและสันทนาการ</li> <li>• อาชีวอนามัย ความปลอดภัย</li> <li>• สุขภาพและคุณภาพชีวิต</li> </ul>	จำนวนกิจกรรมที่เข้าร่วมกับชุมชน	-	2568: จำนวนกิจกรรมที่เข้าร่วมกับชุมชน 1 กิจกรรม

## ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการชุมชนและสังคม

ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการจัดการชุมชนและสังคม : มี

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย 2568	ผลการดำเนินในปี 2568
จำนวนโครงการที่ทำให้ชุมชน	จำนวนโครงการที่ทำให้ชุมชน 1 โครงการ	จำนวน 1 โครงการ
จำนวนกิจกรรมที่เข้าร่วมกับชุมชน	จำนวนกิจกรรมที่เข้าร่วมกับชุมชน 1 กิจกรรม	จำนวน 14 กิจกรรม

## ความรับผิดชอบต่อชุมชน และสังคม

ในปี 2568 บริษัทไม่มีข้อร้องเรียนจากชุมชน และบริษัทได้เข้าร่วมกิจกรรมต่างๆ กับชุมชน การบริจาคเพื่อสังคมและสนับสนุนชุมชนในด้านต่างๆ เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีในการอยู่ร่วมกันอย่างยั่งยืน โดยในปี 2568 มีกิจกรรมดูแลและพัฒนาสังคมดังนี้

วันที่ 17 ม.ค. 2568, วันที่ 17 มิ.ย. 2568 และวันที่ 16 ก.ย. 2568 พนักงานบริษัทเข้าร่วมบริจาคโลหิตให้แก่สภากาชาดไทย เพื่อนำไปช่วยเหลือผู้ป่วยที่รอรับการรักษา หรือประสบอุบัติเหตุในพื้นที่ต่างๆ แก่โรงพยาบาล ณ เทศบาลอำเภอพระสมุทรเจดีย์ และโรงเรียนป้อมนาคราชสวทยานนท์



วันที่ 9 ม.ค. 2568 บริษัทสนับสนุนของขวัญและรางวัล เช่น เงินสนับสนุน อุปกรณ์กีฬา เป็นต้น เนื่องในวันเด็กแห่งชาติ แก่โรงเรียนต่างๆ และชุมชนในพื้นที่ใกล้เคียง เช่น โรงเรียนวัดไตรมิตรวราราม โรงเรียนอนุบาลพระสมุทรเจดีย์ โรงเรียนบ้านขุนสมุทรจีน โรงเรียนวัดแหลมฟ้าผ่า โรงเรียนบ้านขุนสมุทรไทย โรงเรียนป้อมพระจุล เป็นต้น



วันที่ 15 มี.ค. 2568 ร่วมงาน และมอบเงินสนับสนุน กิจกรรม พระสมุทรเจดีย์ ร่วมใจ ต้านภัยยาเสพติด

วันที่ 18 มิ.ย. 2568 สนับสนุนน้ำดื่มให้หน่วยงานป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัย เทศบาลตำบลพระสมุทรเจดีย์





วันที่ 9 มิ.ย. 2568 เข้าร่วมกิจกรรมจิตอาสาเก็บเศษขยะตามแหล่งท่องเที่ยว ณ สนามกีฬาากลางเทศบาลตำบลแหลมฟ้าผ่า ช่วย  
บรรจกระสอบทรายเพื่อช่วยเหลือประชาชน ที่ได้รับความเดือดร้อนจากน้ำทะเลหนุนสูง เตรียมความพร้อมรับมือน้ำท่วมในพื้นที่



วันที่ 15 ก.ค. 2568 โครงการดูแลน้อง เพื่อท้องถิ่นที่ยั่งยืน ในโรงเรียนเป้าหมาย ณ โรงเรียนวัดไตรมิตรวราราม วัดสุประสงค์เพื่อ  
ส่งเสริมคุณภาพชีวิตที่ดีให้กับเยาวชนในพื้นที่ ประกอบด้วยการบริจาคเงินสนับสนุน เลี้ยงอาหารกลางวันให้กับน้อง ๆ ด้วยเมนู  
พิเศษ และมอบของบริจาคจากพนักงาน เช่น ของเล่น หนังสือ และอุปกรณ์พัฒนาการต่าง ๆ





วันที่ 6 ต.ค. 2568 มอบแท็งก์น้ำและอุปกรณ์กีฬาให้กับเทศบาลแหลมฟ้าผ่า เพื่อสนับสนุนกิจกรรมชุมชน และส่งเสริมสุขภาพของชุมชนในพื้นที่



วันที่ 13 พ.ย. 2568 เยี่ยมเยียนชาวบ้านพื้นที่ใกล้เคียง พร้อมมอบผ้าอ้อมสำเร็จรูป เพื่อช่วยเหลือ และบรรเทาความเดือดร้อนแก่ชาวบ้านในพื้นที่



วันที่ 22 ต.ค. 2568 สนับสนุนน้ำดื่ม และเข้าร่วมกิจกรรมจิตอาสาเก็บขยะร่วมกับชุมชน และเทศบาลตำบลแหลมฟ้าผ่า ณ สนามกีฬาเทศบาลตำบลแหลมฟ้าผ่า



วันที่ 28 พ.ย. 2568 บริจาคสิ่งของ (เครื่องอุปโภคบริโภค) เพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยน้ำท่วมภาคใต้ ปี 2568 ผ่านเทศบาลตำบลแหลมฟ้าผ่า



## ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการสังคมด้านอื่น ๆ

### แผนงาน ผลการดำเนินงาน ผลลัพธ์เกี่ยวกับการจัดการด้านสังคมอื่น ๆ

#### 1.นวัตกรรม และเทคโนโลยี

##### 1.1นวัตกรรม

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการใช้ความคิดสร้างสรรค์ หรือพัฒนาสิ่งประดิษฐ์ใหม่ๆ หรือการนำเทคโนโลยีที่มีอยู่มาประยุกต์ใช้ในกระบวนการทำงาน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อมุ่งสร้างความได้เปรียบทางธุรกิจ สร้างเสริมความสามารถในการแข่งขันระยะยาว การแก้ปัญหาให้กับลูกค้าได้อย่างทันท่วงที รวมถึงการส่งมอบคุณค่าให้แก่ผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทฯ ได้จัดตั้งคณะทำงานด้านนวัตกรรม มีการสนับสนุนงบประมาณ องค์ความรู้ ทั้งนี้ได้กำหนดกิจกรรม KAIZEN AWARDS และกำหนด KPI ประจำปีของพนักงาน เพื่อนำมาพัฒนาต่อยอดเป็นนวัตกรรม (Innovation) หรือสิ่งประดิษฐ์ใหม่ เช่น กระบวนการทำงานที่ลดต้นทุนในการปฏิบัติงานทั้งในแง่เวลา กำลังพล และต้นทุน การส่งมอบคุณค่าที่มีประโยชน์ (Value Creation) รวมถึงผลิตภัณฑ์ใหม่ที่สามารถนำมาขยายเป็นผลิตภัณฑ์เชิงพาณิชย์ ที่จะต่อยอดเป็นนวัตกรรมรูปแบบธุรกิจใหม่ (Business Model Innovation)

##### 1.2 เทคโนโลยี

บริษัทฯ ให้ความสำคัญเทคโนโลยีสารสนเทศ เพราะปัจจุบันเทคโนโลยีสารสนเทศได้พัฒนาอย่างรวดเร็วและได้เข้ามามีบทบาทสำคัญในการดำเนินธุรกิจ โดยเฉพาะการคุกคามทางไซเบอร์และการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลนับเป็นประเด็นที่สำคัญ ที่บริษัทฯ ตระหนักถึง

##### 1.2.1 การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

บริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญถึงสิทธิในความเป็นส่วนตัวและการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย เพื่อให้ข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าวข้างต้นได้รับการคุ้มครองและป้องกัน ให้เกิดความเสียหายต่อความเสียหายน้อยที่สุด บริษัทฯ จึงกำหนดนโยบายและแนวทางปฏิบัติการบริหารจัดการข้อมูลส่วนบุคคล และมาตรการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อให้ธุรกิจมีความต่อเนื่องบริษัทฯ ดังรายละเอียดต่อไปนี้

- การเก็บ รวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล บริษัทฯ ต้องได้รับความยินยอมโดยชัดแจ้งจากเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล รวมทั้งข้อมูลอันไฉ่ ในกรณีผู้ที่เข้าเยี่ยมชมเว็บไซต์ของบริษัทฯ ถือว่าบุคคลนั้นได้ให้ความยินยอมให้เก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลไว้แล้ว
- บริษัทฯ มีมาตรการคุ้มครอง การเก็บรักษา และระยะเวลาในการเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคล โดยใช้มาตรการที่เหมาะสมในการเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคลให้มีความถูกต้อง เป็นปัจจุบัน และเชื่อถือได้ เพื่อป้องกันการทำลาย การแก้ไข และการเข้าถึงข้อมูลโดยไม่ได้รับอนุญาต
- ข้อมูลส่วนบุคคลที่เกินระยะเวลาที่บริษัทกำหนดในการจัดเก็บ หรือ บริษัทฯ ไม่มีสิทธิหรือไม่สามารถอ้างฐานในการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของเจ้าของข้อมูลแล้ว บริษัทฯ จะดำเนินการทำลายข้อมูลส่วนบุคคลนั้นๆ
- จัดให้มีช่องทางในการรับคำร้องขอใช้สิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล ผ่านช่องทางที่บริษัทกำหนด

### 1.2.2 ความปลอดภัยทางไซเบอร์

บริษัทฯ มุ่งมั่นในการปกป้องความปลอดภัยของเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทมีความพร้อมในการรับมือ และตอบสนองต่อภัยคุกคามทางไซเบอร์ที่อาจเกิดขึ้นอย่างเหมาะสม และทันทั่วถึง รวมถึงกำหนดนโยบายการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ (Cyber Security Policy) โดยครอบคลุมเนื้อหา ดังนี้

- หลักการปฏิบัติในการรักษาความมั่นคงปลอดภัย (Security Principles) โดยยึดหลักการรักษาความลับ (Confidentiality) โดยให้ผู้ใช้มีสิทธิเท่านั้น ที่สามารถเข้าถึงข้อมูลได้, ความถูกต้องครบถ้วน (Integrity)
- แนวทางป้องกันการโจมตีจากภัยคุกคาม ทางบริษัทได้นำเทคโนโลยีมาใช้เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินงานและให้พนักงานได้รับความสะดวกในเวลาเดียวกันโดยบริษัทมีแนวป้องกันดังนี้ จัดโครงการฝึกอบรมพนักงานให้มีความรู้เกี่ยวกับไซเบอร์ ปรับปรุงระบบ Firewall และสำรองข้อมูล

## 2.การกำกับดูแลที่ดี

บริษัทฯ ต้องการเป็นองค์กรที่ยึดมั่น การดำเนินธุรกิจภายใต้กฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้สอดคล้องหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี การบริหารความเสี่ยง และการควบคุมภายใน เพื่อให้บริษัทฯ มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ และเป็นบริษัทที่มีธรรมาภิบาลที่ดี ให้ความสำคัญกับการตอบสนองความต้องการของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม รวมทั้งมุ่งเน้นการกำกับดูแลกิจการที่ดี ควบคู่ไปกับการสร้างผลการดำเนินงานที่ดี รวมถึงสร้างความโปร่งใส นำไปสู่ความเชื่อมั่นในการดำเนินธุรกิจ ของบริษัทต่อบุคคลภายนอก เพื่อนำไปสู่การเติบโตอย่างยั่งยืน

บริษัทฯ ได้เข้าร่วมกับสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) เพื่อเข้ารับประเมินจากประเมินโครงการ การสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียน (Corporate Governance Report of Thai Listed Companies) (CGR) กำหนดแผนที่ครอบคลุมกรอบการประเมินการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนของ IOD จำนวน 5 หมวด รวมทั้งพัฒนากระบวนการทำงาน การกำกับดูแลกิจการ การบริหารความเสี่ยง รวมทั้งการควบคุมภายใน ให้ดีขึ้นเพื่อจะสามารถนำผลมาปรับคะแนนให้ดีขึ้น ซึ่งเป็นการสะท้อนการดำเนินงานอย่างยั่งยืนของบริษัทฯ

## 3.การบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทาน

การบริหารห่วงโซ่อุปทานถือเป็นหนึ่งในกลยุทธ์สำคัญในการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนภายใต้คุณภาพและความปลอดภัยของสินค้าและบริการ บนพื้นฐานความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมตลอดกระบวนการดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่อง บริษัทฯ มุ่งเน้นให้ความสำคัญเรื่องความโปร่งใส และจริยธรรมทางธุรกิจต่อกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างระหว่างบริษัทฯ และคู่ค้าของบริษัทฯ ในการผลิต และการส่งมอบสินค้า ตั้งแต่ต้นน้ำ เริ่มจากกระบวนการจัดหาวัตถุดิบ การผลิต การขนส่ง ตลอดไปจนถึงกิจกรรมปลายน้ำ อันได้แก่ การส่งมอบผลิตภัณฑ์หรือบริการให้แก่ลูกค้า อย่างมีประสิทธิภาพ

## ผลการดำเนินงาน

### นวัตกรรม

ปี 2568 บริษัทฯ ได้ต่อยอดนวัตกรรมการต่อเรือโดยใช้วัสดุ HDPE ไปสู่การจำหน่ายในเชิงพาณิชย์ ซึ่งได้รับผลการตอบรับเป็นอย่างดี พร้อมกันนี้บริษัทฯ มุ่งเน้นการเสริมสร้างความเข้าใจและปลูกฝังแนวคิดเชิงนวัตกรรมให้แก่บุคลากรในองค์กร ส่งเสริมการทำงานเชิงรุก

(Proactive) และการพัฒนานวัตกรรมภายในองค์กร โดยบุคลากรสามารถพัฒนาโครงการนวัตกรรมขนาดเล็ก (Mini Innovation Project) เพื่อเป็นต้นแบบแนวคิด พร้อมทั้งมีการปรับปรุงและพัฒนาอย่างต่อเนื่อง รองรับการต่อยอดเชิงพาณิชย์ในปี 2570 เพื่อให้การพัฒนาผลิตภัณฑ์และนวัตกรรมด้านอุตสาหกรรมทางทะเลมีความรอบด้านและยั่งยืนมากยิ่งขึ้น

บริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญกับการศึกษาถึงแนวโน้มความต้องการและพฤติกรรมของลูกค้า ผลิตภัณฑ์ ตลาด เทคโนโลยี นวัตกรรมที่สอดคล้องกับกรอบแนวคิด ESG เพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และกลุ่มลูกค้าในอุตสาหกรรมทางทะเลด้านความยั่งยืน โดยพิจารณาจากเป้าหมายและแนวทางขององค์การทางทะเลระหว่างประเทศ (International Maritime Organization: IMO) รวมไปถึงปัจจัยและกรอบที่สำคัญอื่นๆ ไม่ว่าจะเป็น กฎหมายและนโยบายด้านสิ่งแวดล้อม มาตรฐานด้านความปลอดภัย และคุณภาพของสถาบันจัดชั้นเรือ

## เทคโนโลยี

### • การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

ในปี 2568 บริษัทไม่มีจำนวนเหตุการณ์หรือกรณีข้อมูลส่วนบุคคลรั่วไหล

### • ความปลอดภัยทางไซเบอร์

ในปี 2568 บริษัทไม่มีจำนวนเหตุการณ์หรือกรณีที่บริษัทถูกโจมตีทางไซเบอร์

## การกำกับดูแลที่ดี

ในปี 2568 บริษัทฯ ได้รับการประเมินการเปิดเผยรายงานการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนไทยประจำปี 2568 จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) โดยบริษัทได้รับผลการประเมินในระดับ ดีเลิศ (5 ดาว) คะแนน 91 คะแนน ซึ่งมีคะแนนสูงขึ้นเมื่อเทียบกับปี 2567 สะท้อนให้เห็นการดำเนินงานอย่างโปร่งใสของบริษัทฯ

## การบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทาน

ในปี 2568 บริษัทฯ มีการประกาศจริยธรรมทางธุรกิจของคู่ค้า/ผู้รับเหมา เมื่อวันที่ 26 มีนาคม 2568 อ้างอิงประกาศเลขที่ EXC-A68017 เพื่อกำหนดนโยบายและมุ่งมั่นดำเนินธุรกิจด้วยความสุจริต โปร่งใส และเป็นธรรม ภายใต้การกำกับดูแลกิจการที่ดีและแนวทางการพัฒนายั่งยืน เสริมสร้างความสัมพันธ์กับคู่ค้า/ผู้รับเหมา และสร้างคุณค่าที่ยั่งยืนสู่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกรายทั้งภายในองค์กร และภายนอกองค์กร อีกทั้งยังหวังให้เกิดการพัฒนาอย่างต่อเนื่องตลอดในห่วงโซ่คุณค่า มุ่งหวังให้คู่ค้า/ผู้รับเหมาในห่วงโซ่คุณค่าของบริษัทฯ ได้นำหลักการและแนวคิดที่ระบุในจริยธรรมทางธุรกิจของคู่ค้าฉบับนี้ไปปฏิบัติและบังคับใช้ในการดำเนินงานร่วมกัน

- บริษัทฯ ดำเนินการคัดเลือกคู่ค้า/ผู้รับเหมารายใหม่ โดยผ่านเกณฑ์การประเมินคัดกรองประเด็นด้านความยั่งยืน ผลการดำเนินงานคู่ค้า/ผู้รับเหมาทุกรายผ่านเกณฑ์การประเมินคิดเป็น 100% ของคู่ค้า/ผู้รับเหมารายใหม่ทั้งหมด
- บริษัทฯ ได้จัดกลุ่มคู่ค้า/ผู้รับเหมาที่สำคัญ (Tier I Supplier) และได้เชิญคู่ค้า/ผู้รับเหมาที่สำคัญกลุ่มดังกล่าวเข้าร่วมอบรมและลงนามจริยธรรมทางธุรกิจกับบริษัท โดยจัดให้มีการอบรมและลงนามในช่วงเดือนตุลาคม 2568 โดยมีคู่ค้า/ผู้รับเหมาสำคัญเข้าร่วมอบรมและลงนามจริยธรรมทางธุรกิจทั้งสิ้น 82 ราย จากคู่ค้า/ผู้รับเหมาที่สำคัญ 149 ราย คิดเป็น 55.03% ของคู่ค้า/ผู้รับเหมาที่สำคัญทั้งหมด

## ข้อมูลเหตุการณ์ที่เกี่ยวกับละเมิดกฎหมายหรือข้อบังคับด้านสังคมและสิทธิมนุษยชน

ในปี 2568 บริษัทฯ ไม่พบว่ามีข้อร้องเรียนด้านสิทธิมนุษยชนจากกิจกรรมของบริษัท



จำนวนกรณีและเหตุการณ์ที่ละเมิดกฎหมายหรือข้อบังคับด้านสังคมและสิทธิมนุษยชนอย่างมีนัยสำคัญ

	2566	2567	2568
<b>จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ที่ละเมิดกฎหมายหรือข้อบังคับด้านสังคมและสิทธิมนุษยชนอย่างมีนัยสำคัญรวม กรณี</b>	0	0	0
จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ที่ทำให้เกิดข้อพิพาทด้านแรงงานที่สำคัญ (กรณี)	0	0	0
จำนวนเหตุการณ์หรือข้อร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับการละเมิดสิทธิผู้บริโภค (กรณี)	0	0	0
จำนวนเหตุการณ์หรือข้อร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับการละเมิดสิทธิคู่ค้า (กรณี)	0	0	0
จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ที่ทำให้เกิดข้อพิพาทกับชุมชน / สังคม (กรณี)	0	0	0
จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ที่เกี่ยวข้องความปลอดภัยของไซเบอร์หรือข้อมูลลูกค้ารั่วไหล (กรณี)	0	0	0
จำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ที่เกี่ยวข้องความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน (กรณี)	0	0	0

## 4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ

### 4.1 วิเคราะห์การดำเนินงานและฐานะทางการเงินการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ <sup>(1)</sup>

หมายเหตุ: <sup>(1)</sup> \*รายได้อื่น คือ รายได้ค่าเทียบเรือ ดอกเบี้ยรับ กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยน รายได้ค่าเศษเหล็ก และอื่นๆ ของบริษัทและบริษัทย่อย

#### ภาพรวมของการดำเนินงาน

#### ผลการดำเนินงานปี 2568 ณ 31 ธันวาคม 2568

ผลการดำเนินงานของบริษัท เอเชียน มารีน เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย มีรายละเอียดดังนี้

ประเภทรายได้	2568		2567		2566	
	จำนวน	%	จำนวน	%	จำนวน	%
รายได้ซ่อมเรือ	523.80	55.92	500.40	47.44	493.71	86.07
รายได้ต่อเรือ	325.37	34.74	503.09	47.70	20.76	3.62
รายได้จัดหาเรือ	1.12	0.12	4.10	0.39	8.87	1.55
รายได้รับจ้างของบริษัทย่อย	70.12	7.49	33.64	3.19	31.46	5.48
รายได้อื่น*	16.23	1.73	13.55	1.28	18.8	3.28
<b>รวม</b>	<b>936.64</b>	<b>100.00</b>	<b>1,054.78</b>	<b>100.00</b>	<b>573.6</b>	<b>100.00</b>

ผลการดำเนินงาน ประจำปี 2568 เปรียบเทียบกับปีก่อน รายได้จากการรับจ้างลดลง 120.82 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 11.60 บริษัทฯ สามารถวิเคราะห์ถึงการเปลี่ยนแปลงในด้านรายได้ ต้นทุน และค่าใช้จ่าย ของบริษัทฯ ได้ดังนี้

#### ด้านรายได้

##### รายได้จากงานซ่อมเรือ

รายได้จากงานซ่อมเรือในปี 2568 เท่ากับ 523.80 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 23.40 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 4.68 จากปีก่อน การเพิ่มขึ้นดังกล่าวมีปัจจัยสำคัญ ได้แก่

- การบริหารจัดการแผนการรับงานและการใช้กำลังการผลิตของอู่ซ่อมอย่างมีประสิทธิภาพ ทำให้สามารถรองรับงานที่มีมูลค่าสูงได้ต่อเนื่อง
- การได้รับงานปรับปรุงและดัดแปลงเรือ (Modification) เพื่อให้เป็นไปตามข้อกำหนดของสถาบันจัดชั้นเรือ (Class Society) ซึ่งเป็นงานที่มีความซับซ้อนและมีมูลค่าสูงกว่างานซ่อมบำรุงทั่วไป ส่งผลให้มูลค่างานเฉลี่ยต่อเรือเพิ่มขึ้น
- ฐานลูกค้าหลักยังคงเป็นกลุ่มเรือขนส่งน้ำมัน (Oil Tanker) และ เรือโดยสาร&เรือเฟอร์รี่ (Ferry & Passenger) ซึ่งมีรอบการซ่อมบำรุงตามระยะเวลา ประกอบกับการฟื้นตัวของกิจกรรมขนส่งทางน้ำและภาวะเศรษฐกิจโดยรวม

สำหรับสาขาสุราษฎร์ธานี รายได้หลักมาจากกลุ่มเรือโดยสารและเรือท่องเที่ยว สอดคล้องกับการฟื้นตัวของภาคการท่องเที่ยวในภาคใต้ ส่งผลให้ปริมาณการเดินเรือและความต้องการซ่อมบำรุงเพิ่มขึ้น นอกจากนี้ ยังมีรายได้จากงานวิศวกรรมและงานก่อสร้าง เช่น งานปรับปรุงทางลาดท่าเทียบเรือ ซึ่งช่วยกระจายแหล่งรายได้และเสริมความมั่นคงให้กับผลการดำเนินงานของสาขา

##### รายได้จากงานต่อเรือ

รายได้จากงานต่อเรือเท่ากับ 325.40 ล้านบาท ลดลง 177.69 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 35.32 จากปีก่อน สาเหตุหลักเกิดจากจังหวะการรับรู้รายได้ของโครงการ

ในปี 2568 บริษัทฯ รับรู้รายได้จากโครงการต่อเรือปฏิบัติการอุทกศาสตร์ของกองทัพเรือสะสมร้อยละ 95.80 ของทั้งโครงการ โดยความคืบหน้าบางส่วนล่าช้ากว่าแผน ส่งผลให้รายได้ส่วนที่เหลือไปรับรู้ในไตรมาสที่ 1 ปี 2569 ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้ดำเนินการแล้วเสร็จและส่งมอบเรือเมื่อวันที่ 12 กุมภาพันธ์ 2569

นอกจากนี้ บริษัทฯ เริ่มรับรู้รายได้จากโครงการต่อเรือลากจูงขนาดไม่น้อยกว่า 3,000 แรงม้า ของท่าเรือพาณิชย์สัตหีบ-กองทัพเรือ โดยรับรู้รายได้สะสมร้อยละ 13.30 ของทั้งโครงการ ซึ่งยังอยู่ในระยะเริ่มต้นของงาน เมื่อเทียบกับปี 2567 ที่มีการรับรู้รายได้โครงการในสัดส่วนที่สูงกว่า ได้แก่ โครงการต่อเรือปฏิบัติการอุทกศาสตร์ (รับรู้สะสมร้อยละ 61.08) และโครงการต่อเรืออเนกประสงค์ต้นแบบเฉลิมพระเกียรติขนาดกลาง (วัสดุ HDPE) (รับรู้สะสมร้อยละ 21.15)

##### รายได้จากการจัดหาเรือ

รายได้จากการจัดหาเรือเท่ากับ 1.10 ล้านบาท ลดลง 0.40 ล้านบาท จากปีก่อน เป็นรายได้จากการขายเรือเก็บผักตบชวาโพลีเอทิลีนแบบ ตะแกรงตักจำนวน 1 ลำ ของบริษัทสยามอุตสาหกรรมวัสดุทนไฟ จำกัด ส่งมอบให้แก่เทศบาลตำบลท่าลาน จังหวัดสระบุรี เมื่อวันที่ 18 สิงหาคม 2568 โดยบริษัทฯ รับงานผ่านบริษัทย่อย คือ บริษัท อีโคมารีน จำกัด

## ด้านต้นทุนและค่าใช้จ่าย

### ต้นทุนในการรับจ้าง

ต้นทุนในการรับจ้างเท่ากับ 708.90 ล้านบาท ลดลง 125.96 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 15.08 จากปีก่อน สอดคล้องกับการลดลงของ รายได้จากงานต่อเรือ ซึ่งมีการรับรื้อน้อยกว่าปีก่อน ส่งผลให้ต้นทุนโครงการลดลงตามสัดส่วน ในส่วนของงานซ่อมเรือ บริษัทฯ สามารถบริหารจัดการ ต้นทุนวัสดุ แรงงาน และค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องได้อย่างมีประสิทธิภาพ และควบคุมให้อยู่ภายในงบประมาณ ส่งผลให้ต้นทุนเป็นไปตาม แผนและสนับสนุนความสามารถในการทำกำไร

จากการที่ต้นทุนในการรับจ้างลดลงในอัตราที่สูงกว่าการลดลงของรายได้ ส่งผลให้อัตรากำไรขั้นต้นโดยรวมมีแนวโน้มปรับตัวดีขึ้นเมื่อเทียบกับปีก่อน

### ต้นทุนในการจัดจำหน่าย ค่าใช้จ่ายในการบริหารและค่าตอบแทนผู้บริหาร

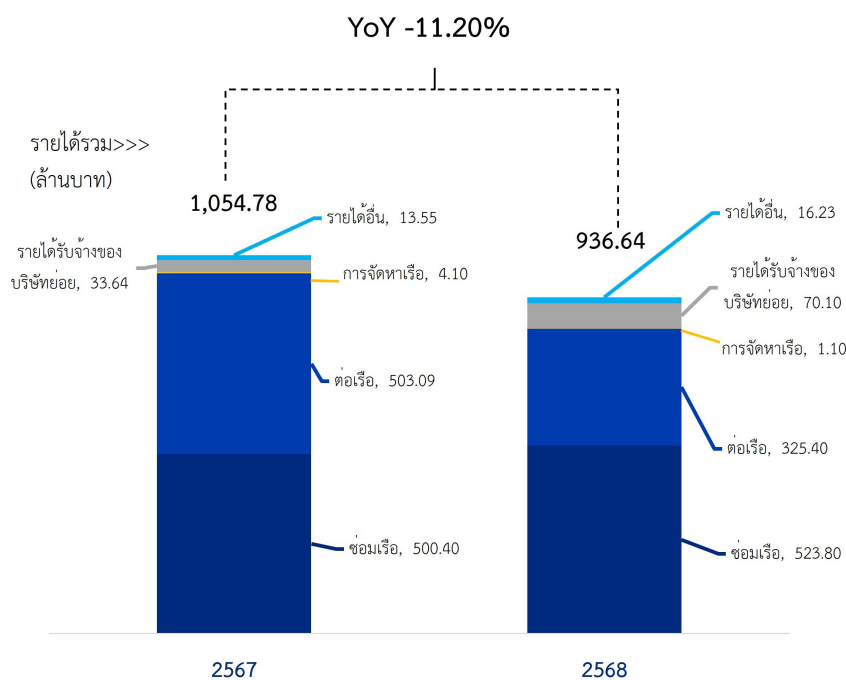
ต้นทุนในการจัดจำหน่ายเท่ากับ 10.36 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 0.63 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 6.47 จากปีก่อน โดยสอดคล้องกับกิจกรรม ทางการตลาดและการขยายฐานลูกค้า

ค่าใช้จ่ายในการบริหารและค่าตอบแทนผู้บริหารเท่ากับ 157.27 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 16.06 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 11.37 จากปีก่อน การเพิ่มขึ้นส่วนหนึ่งมาจากค่าใช้จ่ายบุคลากร การปรับโครงสร้างองค์กร และค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานเพื่อรองรับโครงการใน อนาคต ทั้งนี้บริษัทฯ ยังคงควบคุมค่าใช้จ่ายอย่างรอบคอบให้สอดคล้องกับระดับการดำเนินธุรกิจ

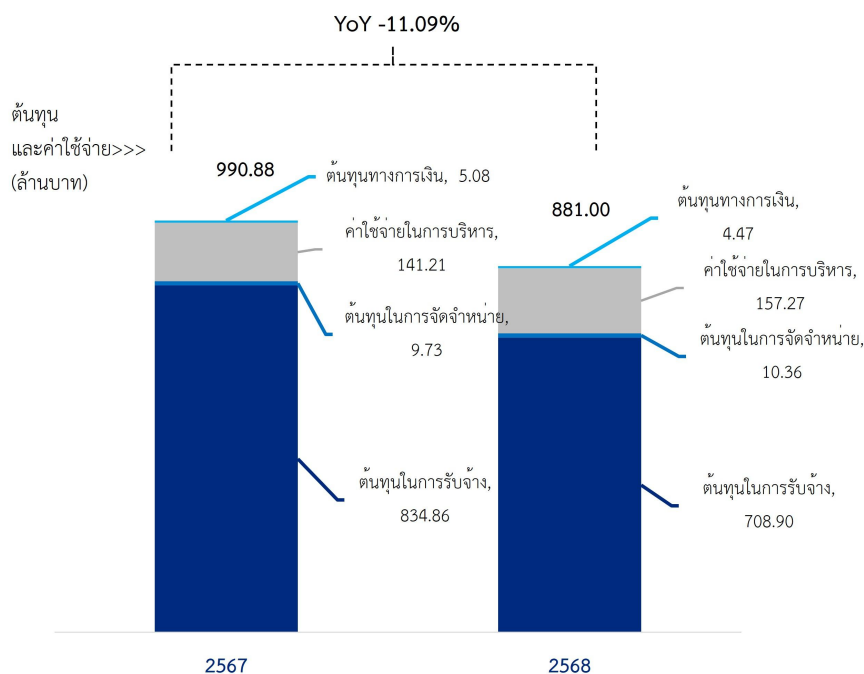
### ต้นทุนทางการเงิน

ต้นทุนทางการเงินเท่ากับ 4.47 ล้านบาท ลดลง 0.61 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 12.01 จากปีก่อน เนื่องจากบริษัทฯ มีการลดการใช้เงิน เบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินจำนวน 90.36 ล้านบาท รวมถึงมีการชำระคืนเงินกู้ยืมระยะยาวก่อนกำหนด ส่งผลให้ ภาระดอกเบี้ยลดลง และสะท้อนถึงการบริหารสภาพคล่องและโครงสร้างเงินทุนที่มีประสิทธิภาพมากขึ้น

## รูปภาพรวมของการดำเนินงาน



กราฟรายได้ประจำปี 2568



กราฟต้นทุน และค่าใช้จ่ายประจำปี 2568

## ข้อมูลในการวิเคราะห์การดำเนินงานและฐานะทางการเงิน

### ผลการดำเนินงาน และความสามารถในการทำกำไร

บริษัทฯ มีกำไรขั้นต้นปี 2568 เท่ากับ 211.51 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อน 5.14 ล้านบาท หรือร้อยละ 2.49 เมื่อพิจารณาความสามารถในการทำกำไรพบว่าปรับตัวเพิ่มขึ้น โดยอัตรากำไรขั้นต้นเท่ากับร้อยละ 22.98 เพิ่มขึ้นจากร้อยละ 19.82 การเพิ่มขึ้นดังกล่าวเป็นมาจาก (1) การลดลงของต้นทุนรับจ้างงานโครงการต่อเรือ ซึ่งสอดคล้องกับการรับรู้รายได้ของโครงการที่ลดลง และ(2) ความสามารถในการควบคุมต้นทุนงานซ่อมเรือ ทั้งด้านวัสดุ แรงงาน และค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องให้เป็นไปตามงบประมาณที่กำหนดไว้

### ความสามารถในการบริหารทรัพย์สิน

#### การวิเคราะห์สินทรัพย์

สินทรัพย์รวมของบริษัทเท่ากับ 882.48 ล้านบาท ลดลงเท่ากับ 81.88 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 8.49 สินทรัพย์หมุนเวียนลดลง 78.76 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 17.32 ส่วนสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน ลดลง 3.12 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 0.61 โดยมีรายละเอียดที่สำคัญดังนี้

- เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดลดลง 30.62 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 44.83 เนื่องจากในปี 2568 นำเงินสดบางส่วนชำระเงินกู้ยืมเงินระยะสั้น และชำระเงินกู้ระยะยาวก่อนกำหนดจำนวน 17.76 ล้านบาท และจ่ายเงินปันผลจากผลการดำเนินงานปี 2567 ให้แก่ผู้ถือหุ้นจำนวน 30.99 ล้านบาท ส่งผลให้เงินสดลดลง
- เงินจ่ายล่วงหน้าค่าสินค้า ลดลง 26.87 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 51.30 เนื่องจากการจ่ายล่วงหน้าสำหรับอุปกรณ์สำหรับงานต่อเรือปฏิบัติการอุทกศาสตร์ ของกองทัพเรือ ส่วนมากได้จ่ายไปช่วงปี 2566-2567 เรียบร้อยแล้ว
- รายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระลดลง 145.31 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 54.70 เนื่องจากบริษัทสามารถส่งมอบงาน และเรียกเก็บเงินได้เรียบร้อยแล้ว ส่งผลให้รายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระลดลงจากปีก่อน
- สินค้าคงเหลือเพิ่มขึ้น 39.58 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 196.33 เนื่องจากบริษัทมีงานโครงการต่อเรือมีงานโครงการต่อเรือที่เริ่มดำเนินการในช่วงปลายปี ซึ่งทำให้บริษัทมีการจัดซื้อวัตถุดิบและอุปกรณ์ล่วงหน้าเพื่อรองรับการดำเนินงานต่อเนื่องล่วงหน้า ทั้งนี้สินค้าคงเหลือดังกล่าวเป็นรายการที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับโครงการ และคาดว่าจะสามารถนำไปใช้และรับรู้เป็นต้นทุนได้ตามแผนงานที่กำหนด
- ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ลดลง 8.78 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 2.30 โดยในปี 2567 บริษัทยังไม่ได้ลงทุนในทรัพย์สินที่มีมูลค่าสูงเพิ่มในระหว่างปี มีเพียงการปรับปรุงอู่ลอย ซึ่งเป็นการปรับปรุงทรัพย์สินเพื่อรองรับและพัฒนางานให้มีประสิทธิภาพในการดำเนินธุรกิจ

## หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น

### การวิเคราะห์หนี้สิน

หนี้สินรวมของบริษัทเท่ากับ 409.92 ล้านบาท ลดลงเท่ากับ 92.85 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 18.47 โดยมีรายละเอียดที่สำคัญดังนี้

- เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินลดลง 60.36 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 28.65 โดยเป็นเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน เพิ่มขึ้น 5.00 ล้านบาท เจ้าหนี้ทรัสต์รีซีทีลดลง 65.36 ล้านบาท เนื่องจากในปี 2568 เนื่องจากงานโครงการต่อเรือปฏิบัติการการอุทกศาสตร์ของกองทัพเรือมีความคืบหน้าไปแล้วร้อยละ 95.80 ส่งผลให้งานเข้าสู่ช่วงปลายของโครงการ ซึ่งไม่มีความจำเป็นต้องจัดซื้อเครื่องจักรและอุปกรณ์มูลค่าสูงเหมือนในช่วงปี 2567 ทำให้บริษัทฯ ใช้วงเงินสินเชื่อทรัสต์รีซีทีกับทางธนาคารลดลง
- เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น ลดลง 124.94 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 71.61 สาเหตุหลักมาจากการชำระหนี้ค่าวัสดุ และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับงานโครงการต่อเรือปฏิบัติการการอุทกศาสตร์ ซึ่งเป็นรายการจัดซื้อจากผู้จำหน่ายในประเทศและต่างประเทศ โดยการลดลงดังกล่าวสอดคล้องกับความคืบหน้าของโครงการ ส่งผลให้ปริมาณการจัดซื้อรายการหลักลดลงอย่างมีนัยสำคัญ
- เงินรับล่วงหน้าจากลูกค้าเพิ่มขึ้น 94.59 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 10,998.84 เนื่องจากบริษัทฯ ได้รับเงินตามสัญญาต่อเรือที่ยังไม่ถึงกำหนดส่งมอบ

### การวิเคราะห์ส่วนของผู้ถือหุ้น

ส่วนของผู้ถือหุ้น เท่ากับ 472.55 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 10.97 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 2.37 จากปี 2568 เนื่องจากส่วนของการเปิดเบ็ดเสร็จรวมลดลง 9.12 ล้านบาท และมีการจ่ายเงินปันผลจากผลดำเนินงานปี 2567 จำนวน 30.99 ล้านบาท

### สภาพคล่องและความเพียงพอของเงินทุน

#### การวิเคราะห์สภาพคล่อง

อัตราส่วนเงินทุนหมุนเวียน ณ 31 ธันวาคม 2568 เท่ากับ 1.08 เท่า เพิ่มขึ้นจาก ณ 31 ธันวาคม 2567 ที่เท่ากับ 1.03 เท่า โดยมีสินทรัพย์หมุนเวียน ลดลง 78.77 ล้านบาท มาจากเงินจ่ายล่วงหน้าค่าสินค้าและรายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระลดลง เนื่องจากได้การวางบิลและเรียกเก็บเงินได้มากขึ้น ทำให้รายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระลดลง ในส่วนของหนี้สินหมุนเวียนลดลง 92.96 ล้านบาท มาจากเงินกู้ระยะสั้น (เจ้าหนี้ทรัสต์รีซีที) และเงินกู้ยืมระยะยาวลดลง 83.12 ล้านบาท ส่งผลให้บริษัทมีสภาพคล่องที่ดีขึ้นกว่าปี 2567

อัตรากำไรขั้นต้น ประจำปี 2568 เท่ากับร้อยละ 22.98 เพิ่มขึ้นร้อยละ 3.16 เมื่อเทียบกับปีก่อน ถึงแม้รายได้จากการรับจ้างลดลงร้อยละ 11.60 แต่รวมกับการลดลงของต้นทุนรับจ้างงานโครงการต่อเรือ ซึ่งสอดคล้องกับการรับรู้รายได้ของโครงการที่ลดลง และ ความสามารถในการควบคุมต้นทุนงานซ่อมเรือ ทั้งด้านวัสดุ แรงงาน และค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้อง ให้เป็นไปตามงบประมาณที่กำหนดไว้ ส่งผลให้บริษัทมีอัตรากำไรขั้นต้นเพิ่มขึ้นจากปีก่อน

#### การวิเคราะห์งบกระแสเงินสด

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด จำนวน 98.92 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2567 จำนวน 30.62 ล้านบาท ซึ่งประกอบไปด้วย

เงินสดสุทธิได้มาจาก(ใช้ไปใน)กิจกรรมดำเนินงาน	212.40 ล้านบาท
เงินสดสุทธิได้มาจาก(ใช้ไปใน)กิจกรรมลงทุน	(66.23) ล้านบาท
เงินสดสุทธิได้มาจาก(ใช้ไปใน)กิจกรรมจัดหาเงิน	(115.77) ล้านบาท
กำไร(ขาดทุน)จากอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่ได้เกิดขึ้นจริง	0.21 ล้านบาท
เงินสดเพิ่มขึ้น(ลดลง)สุทธิ	30.40 ล้านบาท

- กระแสเงินสดได้มาจากกิจกรรมดำเนินงาน ปี 2568 จำนวน 212.40 ล้านบาท เพิ่มขึ้น จำนวน 249.43 ล้านบาท จากปี 2567 โดยรายการหลักที่มีผลให้กระแสเงินสดเพิ่มขึ้น มาจากมีรายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระลดลง มีการวางบิลและเรียกเก็บเงินได้ ทำให้มีเงินสดไหลกลับเข้าบริษัทจำนวนมากขึ้นมีเงินรับล่วงหน้าจากลูกค้าเพิ่มขึ้น เงินสดเข้าก่อนรับรู้รายได้ช่วยเพิ่มกระแสเงินสด และเงินจ่ายล่วงหน้าค่าสินค้าลดลง แสดงถึงการบริหารเงินทุนหมุนเวียนดีขึ้นเงินสดไม่ด้อยใน เงินจ่ายล่วงหน้าค่าสินค้า มากเท่าปี 2567
- กระแสเงินสดใช้ไปในกิจกรรมลงทุนจำนวน 66.23 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 19.41 ล้านบาท โดยในปี 2568 ไม่มีการซื้อสินทรัพย์ถาวรแบบมีนัยสำคัญ มีเพียงการนำเงินสดไปฝากในบัญชีฝากประจำของบริษัทฯ จำนวน 18.83 ล้านบาท
- กระแสเงินสดใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน 115.77 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2567 ส่วนใหญ่เป็นการจ่ายเจ้าหนี้ทรัสต์รีซีที 65.36 ล้านบาท และชำระเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน 17.76 ล้านบาท และจ่ายปันผลจากผลการดำเนินงานปี 2567 จำนวน 30.99 ล้านบาท

สำหรับอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น ณ 31 ธันวาคม 2568 เท่ากับ 0.87 เท่า ลดลงจากปี 2567 ซึ่งเท่ากับ 1.09 เท่า เนื่องจากบริษัท มีหนี้สินลดลง 92.85 ล้านบาท จากเงินกู้ยืมระยะสั้น(เจ้าหนี้ทรัสต์รีซีที) และเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน ลดลง และส่วนของผู้

ถือหุ้นเพิ่มขึ้น 10.97 ล้านบาท เนื่องจากบริษัทฯ มีผลกำไรสุทธิในปี 2568 เท่ากับ 43.09 ล้านบาท แต่มีการจ่ายปันผลจากผลการดำเนินงานปี 2567 จำนวน 30.99 ล้านบาท

ด้านอัตราส่วนแสดงความสามารถในการทำกำไรลดลงเล็กน้อย เมื่อเปรียบเทียบกับปี 2567 โดยมีอัตรากำไรสุทธิเท่ากับ 4.60 เท่า ลดลงจาก 4.82 เท่า เนื่องจากกำไรลดลง 7.79 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 15.31 ตามสัดส่วนรายได้ที่ลดลงจากปีก่อนหน้า

ความสามารถในการชำระดอกเบี้ย เท่ากับ 27.87 เท่า เพิ่มขึ้นจาก 25.12 เท่า อัตราส่วนนี้เพิ่มขึ้น ถึงแม้กำไรสุทธิจะลดลง แต่มีเงินกู้ยืมระยะสั้น(เจ้าหนี้ทรัสต์รีซีท) และเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน ลดลง 83.12 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 76.65 เนื่องจากบริษัทมีการชำระเงินต้นของเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินก่อนกำหนด ส่งผลให้ต้นทุนทางการเงินลดลงจากปีก่อน 0.61 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 12.01%

ความสามารถในการชำระภาระผูกพัน เท่ากับ 0.83 เท่า เพิ่มขึ้นจาก 0.57 เท่า จากการที่บริษัทสามารถชำระหนี้สินระยะยาวก่อนกำหนด และมีเงินกู้ระยะสั้นน้อยลง จึงทำให้เงินกู้ยืมระยะสั้นและระยะยาวลดลง 83.12 ล้านบาท และมี กำไรก่อนหักดอกเบี้ย ภาษี ค่าเสื่อมราคา และค่าตัดจำหน่าย (EBITDA) ลดลง 2.96 ล้านบาท แสดงให้เห็นถึงความสามารถในการชำระหนี้ที่ดีขึ้น ถ้าในอนาคตทางบริษัทต้องการกู้ยืมเงินเพิ่มเพื่อนำมาลงทุนในการดำเนินงาน

## แหล่งที่มาของเงินทุน

ปี 2568 บริษัทมีหนี้สินรวม 409.22 ล้านบาท ลดลง 92.85 ล้านบาท ประกอบด้วยหนี้สินหมุนเวียน 347.86 ล้านบาท และหนี้สินไม่หมุนเวียน 62.06 ล้านบาท โดยหนี้สินหมุนเวียนลดลงจาก เจ้าหนี้ทรัสต์รีซีทลดลง 65.36 ล้านบาท และเจ้าหนี้การค้าลดลง 124.94 ล้านบาท เนื่องจากในปี 2568 โครงการต่อเรือปฏิบัติการอุทกศาสตร์ของกองทัพเรือมีความคืบหน้าแล้วร้อยละ 95.80 และใกล้แล้วเสร็จ ส่งผลให้การจัดซื้อเครื่องจักรและอุปกรณ์ต่าง ๆ ดำเนินการครบถ้วนตามขอบเขตของโครงการแล้ว ขณะที่โครงการต่อเรือลากจูงขนาดไม่น้อยกว่า 3,000 แรงม้า ของท่าเรือพาณิชย์สัตหีบ-กองทัพเรือ อยู่ในระยะเริ่มต้นของการดำเนินงาน จึงยังมีการจัดซื้อเครื่องจักรและอุปกรณ์ในปริมาณไม่มากนัก ส่วนหนี้สินไม่หมุนเวียนลดลง 0.11 ล้านบาท เนื่องจากเงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคารลดลง เนื่องจากการชำระเงินกู้ระยะยาวให้แก่ธนาคารก่อนครบกำหนด

สำหรับส่วนของผู้ถือหุ้นประกอบด้วย ทุนที่เรียกชำระแล้ว 258.29 ล้านบาท กำไรสะสมที่จัดสรรแล้ว 25.83 ล้านบาท โดยในปี 2568 ไม่ได้มีการจัดสรรเงินสำรองตามกฎหมายเพิ่ม เนื่องจากบริษัทฯ ได้สรรจจัดครบตามที่กฎหมายกำหนดแล้ว และกำไรสะสมที่ยังไม่ได้จัดสรร 186.51 ล้านบาท เพิ่มขึ้นเนื่องจากในปีนี้มีกำไร (ขาดทุน) สำหรับปี (ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่) 43.09 ล้านบาท และมีการจ่ายเงินปันผลจากผลการดำเนินงานปี 2567 จำนวน 30.99 ล้านบาท

อัตราผลตอบแทนต่อสินทรัพย์ (ROA) เท่ากับ 4.67 ลดลงจาก 5.67 ในปี 2567 โดยบริษัทมีประสิทธิภาพในการใช้สินทรัพย์สร้างผลตอบแทน 4.67% ซึ่งบริษัทมีสินทรัพย์ลดลง 81.87 ล้านบาท และกำไรลดลง 7.79 ล้านบาท ทรัพย์สินที่มีอยู่ก่อให้เกิดรายได้ลดลงเล็กน้อยเมื่อเทียบกับปี 2567 เนื่องจากทรัพย์สินที่ลดลงส่วนใหญ่เป็นรายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระ เนื่องจากบริษัทสามารถส่งมอบงาน และเรียกเก็บเงินได้เรียบร้อยแล้ว ส่งผลให้รายได้ที่ยังไม่เรียกชำระลดลงจากปีก่อน และลูกหนี้หมุนเวียนอื่น (ค่าใช้จ่ายล่วงหน้า) เนื่องจากโครงการต่อเรือลากจูงขนาดไม่น้อยกว่า 3,000 แรงม้า ของท่าเรือพาณิชย์สัตหีบ-กองทัพเรือ อยู่ในระยะเริ่มต้นของการดำเนินงาน จึงยังมีการจัดซื้อเครื่องจักรและอุปกรณ์ในปริมาณไม่มากนัก ทำให้การจ่ายล่วงหน้าค่าวัสดุ-อุปกรณ์ลดลง

## นโยบายการรับรู้รายได้ และการวิเคราะห์คุณภาพลูกหนี้

### คุณภาพลูกหนี้

บริษัทมีการรับรู้รายได้ดังต่อไปนี้

- บริษัทรับรู้รายได้จากการให้บริการตามสัญญา ตามวิธีอัตราส่วนของงานที่ทำเสร็จ ซึ่งสำรวจและประเมินผลงานที่ทำเสร็จโดยวิศวกรของบริษัท บริษัทจะตั้งสำรองเผื่อผลขาดทุนสำหรับโครงการต่อเรือและการซ่อมเรือทั้งจำนวน เมื่อทราบแน่ชัดว่าโครงการนั้นจะประสบผลขาดทุน
- รายได้ที่ได้รับแล้วแต่ยังไม่ถึงกำหนดชำระตามสัญญาได้แสดงไว้เป็น “รายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระ” ในงบแสดงฐานะการเงิน
- จำนวนเงินที่บริษัทและบริษัทย่อยได้รับจากลูกค้าแต่ยังมีภาระที่ต้องให้บริการให้กับลูกค้าแสดงไว้เป็น “เงินรับล่วงหน้า” ในงบฐานะการเงิน ซึ่งจะรับรู้เป็นรายได้เมื่อได้ปฏิบัติตามภาระที่ระบุไว้ในสัญญาเสร็จสิ้น
- ดอกเบี้ยถือเป็นรายได้ตามเกณฑ์คงค้างโดยคำนึงถึงอัตราผลตอบแทนที่แท้จริง
- รายได้อื่นรับรู้ตามเกณฑ์คงค้าง

### การวิเคราะห์คุณภาพลูกหนี้การค้า

บริษัทจะตั้งสำรองค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ โดยประมาณจำนวนที่อาจเกิดขึ้นจากการเก็บเงินจากลูกหนี้ไม่ได้ จำนวนสำรองนี้ประมาณขึ้นจากประสบการณ์ในการเก็บเงิน และตามสถานะปัจจุบันของลูกหนี้คงค้าง ณ วันที่ในงบฐานะการเงิน

### การวิเคราะห์อายุหนี้การค้า

ลูกหนี้การค้า ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 สามารถวิเคราะห์ตามอายุหนี้ที่ค้างชำระได้ดังนี้

อายุลูกหนี้ค้างชำระ	2568	2567	เปลี่ยนแปลง	
			เพิ่มขึ้น (ลดลง)	%
ยังไม่ครบกำหนด	23.01	5.86	17.15	292.66
ไม่เกิน 3 เดือน	3.65	1.48	2.17	146.62
มากกว่า 3 เดือนถึง 6 เดือน	0.00	7.09	(7.09)	(100.00)
มากกว่า 6 เดือนถึง 12 เดือน	11.83	0.04	11.79	29,475.00
มากกว่า 12 เดือนขึ้นไป	17.91	19.13	(1.22)	(6.38)
รวม	56.39	33.61	22.78	67.78
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(21.97)	(20.45)	(1.52)	7.43
<b>ลูกหนี้การค้า – สุทธิ</b>	<b>34.42</b>	<b>13.16</b>	<b>21.26</b>	<b>161.55</b>

ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นมีการเปลี่ยนแปลง ดังนี้

	2567	2566	เปลี่ยนแปลง	
			เพิ่มขึ้น (ลดลง)	%
ยอดต้นปี	(20.45)	(39.10)	18.65	(47.70)
ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นได้รับคืน	7.33	8.20	(0.87)	(10.61)
ตัดหนี้สูญ	0.00	10.82	(10.82)	(100.00)
ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น(เพิ่มขึ้น)ลดลง	(12.91)	(0.37)	(12.54)	3,389.19
<b>ยอดปลายปี</b>	<b>(26.03)</b>	<b>(20.45)</b>	<b>(5.58)</b>	<b>27.29</b>

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 บริษัทและบริษัทย่อยมียอดลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่นซึ่งมียอดคงค้างเป็นระยะเวลานานรวมเป็นจำนวนเงินประมาณ 22.0 ล้านบาท และ 19.1 ล้านบาท ตามลำดับ บริษัทและบริษัทย่อยได้ตั้งค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นไว้แล้วเป็นจำนวนเงินประมาณ 26.0 ล้านบาท และ 20.5 ล้านบาท ตามลำดับ (เฉพาะของกิจการจำนวน 22.0 ล้านบาท และ 20.5 ล้านบาท ตามลำดับ) ขณะนี้บริษัทกำลังอยู่ระหว่างการดำเนินการติดตามลูกหนี้ดังกล่าว

### สิทธิการเช่าที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง

เมื่อวันที่ 20 มกราคม 2531 บริษัทย่อยแห่งหนึ่งได้ทำสัญญาเช่าช่วงที่ดินราชพัสดุพร้อมท่าเรือและคลังสินค้าต่อจากผู้ให้เช่าช่วงรายหนึ่ง มีระยะเวลาตามสัญญา 24 ปี และได้สิ้นสุดระยะเวลาเช่าลงในเดือนมกราคม 2555 ซึ่งบริษัทได้ขอเจรจาเช่าทรัพย์สินดังกล่าวต่อเนื่องจากสัญญาเดิมแทนบริษัทย่อย ทั้งนี้ ในปี 2556 บริษัทได้รับสิทธิในการเช่าโดยตรงจากกรมธนารักษ์ต่อจากสัญญาเดิม โดยมีรายละเอียดและเงื่อนไขตามที่ระบุในสัญญาเช่าฉบับใหม่ลงวันที่ 26 เมษายน 2556

เมื่อวันที่ 26 เมษายน 2556 บริษัทได้ทำสัญญาเช่าที่ดินราชพัสดุพร้อมสิ่งปลูกสร้างกับกรมธนารักษ์ โดยมีระยะเวลาตามสัญญาเช่า 30 ปี เริ่มตั้งแต่วันที่ 22 เมษายน 2555 สิ้นสุดวันที่ 21 เมษายน 2585 โดยบริษัทต้องชำระค่าสิทธิการเช่าที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างดังกล่าว ณ วันที่ทำสัญญาและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องเป็นเงิน 32,036,250 บาท และต้องชำระค่าเช่าเป็นรายปีตลอดระยะเวลาตามสัญญาเช่า โดยมีรายละเอียดอัตราค่าเช่ารายปีที่กำหนดในสัญญาดังนี้

- ปีที่ 1 - 5 ในอัตราปีละ 1,467,139 บาท
- ปีที่ 6 - 10 ในอัตราปีละ 1,687,210 บาท
- ปีที่ 11 - 15 ในอัตราปีละ 1,940,290 บาท
- ปีที่ 16 - 20 ในอัตราปีละ 2,231,335 บาท
- ปีที่ 21 - 25 ในอัตราปีละ 2,566,035 บาท
- ปีที่ 26 - 30 ในอัตราปีละ 2,950,940 บาท

รวมค่าเช่าตลอดระยะเวลาตามสัญญาเป็นเงิน 64,214,745 บาท

สินทรัพย์สิทธิการใช้ ประกอบด้วย สิทธิการเช่าที่ดินและสิ่งปลูกสร้างเป็นการเช่าพื้นที่กับกรมธนารักษ์ โดยสัญญาดังกล่าวมีระยะเวลา 30 ปีตั้งแต่ปี 2555 ถึงปี 2585

เมื่อวันที่ 23 สิงหาคม 2561 สำนักงานธนารักษ์พื้นที่สมุทรปราการ มีหนังสือขอให้บริษัทชำระค่าเช่า ค่าธรรมเนียมการจัดให้เช่า และค่าเสียหายเพิ่มเติมกรณีปลูกสร้างอาคารและสิ่งปลูกสร้างโดยไม่ได้รับอนุญาต ค่าเสียหายจากการรื้อถอนอาคารและสิ่งปลูกสร้างตามสัญญาเช่าเดิม และกรณีนำที่ราชพัสดุไปจัดหาผลประโยชน์โดยไม่ได้รับอนุญาต รวมเป็นเงิน 222.17 ล้านบาท

ต่อมาในวันที่ 12 กันยายน 2561 บริษัทได้ทำหนังสือขอคัดค้านการเรียกเก็บค่าเช่า ค่าธรรมเนียมการจัดให้เช่าและค่าเสียหายจำนวนดังกล่าว โดยมีเหตุผลสำคัญว่า เป็นสัญญาเช่าที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างที่ถูกต้องตามกฎหมายจากกระทรวงการคลัง ซึ่งได้ดำเนินการตามมติที่ราชพัสดุ ครั้งที่ 1/2555 ตลอดจนได้แจ้งอัตราค่าเช่า ค่าธรรมเนียมการจัดให้เช่า และเงื่อนไขอื่นๆ ซึ่งบริษัทได้พิจารณาและตกลงทำสัญญาเช่า โดยบริษัทได้ชำระค่าเช่าและปฏิบัติตามสัญญาอย่างถูกต้องมาโดยตลอด จึงเป็นการเรียกร้องที่ไม่อยู่ในข้อกำหนดของสัญญา รวมทั้งการเรียกร้องค่าเสียหายต่างๆ เป็นเรื่องระหว่างกระทรวงการคลังและคู่สัญญาเช่าขณะนั้นคือชุมนุมสหกรณ์การเกษตรแห่งประเทศไทย ต่อมาเมื่อวันที่ 31 มีนาคม 2564 และวันที่ 4 สิงหาคม 2564 บริษัทได้รับหนังสือจากสำนักงานธนารักษ์พื้นที่สมุทรปราการ ยังคงให้บริษัทจ่ายชำระค่าเช่า ค่าธรรมเนียมการจัดให้เช่าและค่าเสียหายเพิ่มเติมดังกล่าว โดยพิจารณาเรียกเก็บใหม่จำนวน 206.46 ล้านบาท (จากเดิม 222.17 ล้านบาท)

อย่างไรก็ตาม เมื่อวันที่ 26 เมษายน 2564 และวันที่ 26 สิงหาคม 2564 บริษัทได้ทำหนังสือคัดค้านการเรียกเก็บค่าเช่า ค่าธรรมเนียมการจัดให้เช่า และค่าเสียหายเพิ่มเติมดังกล่าวและยืนยันการปฏิบัติตามสัญญาเช่าโดยถูกต้องครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ หรือคำสั่งของสำนักงานธนารักษ์พื้นที่ฯ มาโดยตลอดตามที่ได้กล่าวไว้ข้างต้น

ต่อมาในวันที่ 9 มีนาคม 2566 บริษัทได้รับหนังสือจากกรมธนารักษ์พื้นที่สมุทรปราการ ให้บริษัทชำระค่าเช่า ค่าธรรมเนียมการจัดให้เช่า และค่าเสียหายกรณีรื้อถอนและปลูกสร้างอาคารโดยไม่ได้รับอนุญาต โดยรวมดอกเบี้ยของรายการดังกล่าวข้างต้นในอัตราร้อยละ 5 ต่อปี รวมเป็นเงิน 228.75 ล้านบาท (จากเดิม 206.46 ล้านบาท) โดยชำระให้เสร็จสิ้นภายใน 7 วัน นับแต่วันที่รับหนังสือหากพ้นระยะเวลาข้างต้น สำนักงานธนารักษ์จะขอใช้สิทธิบอกเลิกสัญญาเช่า พร้อมทั้งรับหลักประกันสัญญาเช่าทั้งหมดที่วางไว้ และจะดำเนินคดีตามกฎหมายต่อไป

ต่อมาเมื่อวันที่ 23 มีนาคม 2566 สำนักงานธนารักษ์พื้นที่สมุทรปราการมีหนังสือบอกเลิกสัญญาเช่า และรับหลักประกันสัญญาเช่า จำนวน 1.94 ล้านบาท จากการปฏิบัติผิดเงื่อนไข ไม่ชำระเงินเพิ่มเติมภายในกำหนดเวลา พร้อมทั้งขอให้บริษัทออกจากสถานที่เช่าและส่งมอบสถานที่เช่าส่วนควบและเครื่องอุปโภคบริโภคของสถานที่เช่า ที่ใช้ในการประกอบธุรกิจให้กระทรวงการคลังในสภาพที่เรียบร้อย ภายใน 30 วัน นับแต่วันที่บอกเลิกสัญญาเช่า

โดยเมื่อวันที่ 29 มีนาคม 2566 บริษัทได้ทำหนังสือร้องเรียนขอความเป็นธรรม ไปยังอธิบดีกรมธนารักษ์ กรณีการดำเนินการของสำนักงานธนารักษ์พื้นที่สมุทรปราการ ไม่ชอบด้วยข้อสัญญาและข้อกฎหมาย บริษัทไม่ได้รับความเป็นธรรม โดยบริษัทยังคงยืนยันว่าได้ปฏิบัติตามข้อสัญญาและชำระค่าเช่าครบถ้วน ตามเวลาที่สัญญากำหนดเสมอมา

เมื่อวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2567 บริษัทได้ออเงินชำระค่าเช่าที่ดินประจำปี 2567 จำนวน 1.94 ล้านบาท ให้สำนักงานธนารักษ์พื้นที่สมุทรปราการ ต่อมาเมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2567 สำนักงานดังกล่าวได้แจ้งเรื่องคืนเงินค่าเช่ากับบริษัทโดยบริษัทได้รับเงินคืนในวันที่ 18 มีนาคม 2567 ดังนั้นในวันที่ 3 เมษายน 2567 บริษัทได้นำเงินค่าเช่าดังกล่าวไปวางที่สำนักงานบังคับคดีจังหวัดสมุทรปราการเพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามสัญญาเช่าที่ดินราชพัสดุกับกรมธนารักษ์ และบริษัทได้ทำหนังสือแจ้งไปที่สำนักงานธนารักษ์พื้นที่สมุทรปราการให้ทราบแล้ว เมื่อวันที่ 9 เมษายน 2567 ต่อมาเมื่อวันที่ 11 เมษายน 2567 และวันที่ 11 มิถุนายน 2567 บริษัทได้ทำหนังสือขอให้ทบทวนการบอกเลิกสัญญาโดยไม่ชอบด้วยกฎหมาย

เมื่อวันที่ 19 พฤศจิกายน 2567 บริษัททำหนังสือถึงกระทรวงการคลัง เรื่องร้องเรียนการปฏิบัติหน้าที่ที่ไม่เป็นธรรมของกรมธนารักษ์ ซึ่งเป็นกรมในสังกัดกระทรวงการคลัง เพื่อขอให้กระทรวงการคลังพิจารณาให้กรมธนารักษ์ทบทวนและยกเลิกการบอกเลิกสัญญาเช่าที่ดินที่มอบด้วยกฎหมาย และเมื่อวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2568 บริษัทได้ทำหนังสือขอรับทราบผลการพิจารณาเรื่องดังกล่าวจากกระทรวงการคลัง ซึ่งปัจจุบันบริษัทยังไม่ได้รับทราบผลการชี้แจงดังกล่าวแต่อย่างใด



เมื่อวันที่ 7 กุมภาพันธ์ 2568 บริษัทได้นำเงินค่าเช่าที่ดินประจำปี 2568 จำนวน 1.94 ล้านบาท ไปวางที่สำนักงานบังคับคดีจังหวัดสมุทรปราการเพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามสัญญาเช่าที่ดินราชพัสดุกับกรมธนารักษ์ และเมื่อวันที่ 11 กุมภาพันธ์ 2568 บริษัทได้ทำหนังสือแจ้งไปที่สำนักงานธนารักษ์พื้นที่สมุทรปราการให้ทราบแล้ว

เมื่อวันที่ 30 กรกฎาคม 2568 บริษัทได้อบรมอำนาจให้ทนายความทำหนังสือถึงอธิบดีกรมธนารักษ์และรัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลัง เรื่องขอให้ปฏิบัติตามสัญญาเช่าที่ราชพัสดุและยกเลิกการริบหลักประกันสัญญาเช่าที่ราชพัสดุ โดยแจ้งความประสงค์ขอปฏิเสธการชำระค่าเช่า ค่าธรรมเนียมการจัดให้เช่า และค่าเสียหาย จำนวน 228.75 ล้านบาท เนื่องจากเป็นการเรียกให้ชำระค่าเช่า ค่าธรรมเนียมการจัดให้เช่า และค่าเสียหาย นอกเหนือจากที่ระบุไว้ในสัญญาเช่าที่ราชพัสดุ และขอปฏิเสธการบอกเลิกสัญญาเช่าที่ราชพัสดุและริบหลักประกันสัญญาเช่าที่ราชพัสดุ โดยขอให้กรมธนารักษ์และกระทรวงการคลังมีคำสั่งยกเลิกการบอกเลิกสัญญาเช่าที่ราชพัสดุและการริบหลักประกันสัญญาเช่าที่ราชพัสดุ เนื่องจากเป็นการบอกเลิกสัญญาเช่าที่ราชพัสดุและการริบหลักประกันสัญญาเช่าที่ราชพัสดุโดยไม่ชอบด้วยข้อสัญญาเช่าและข้อกำหนดและขอให้ชำระค่าเสียหายจากการไม่อนุญาตให้ติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ เป็นเงินจำนวน 3.45 ล้านบาท พร้อมดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 5 ต่อปี โดยชำระภายใน 15 วัน หลังจากได้รับหนังสือ หากเพิกเฉยบริษัทจะดำเนินการตามกฎหมายต่อไป

เมื่อวันที่ 22 ตุลาคม 2568 บริษัทได้ดำเนินการฟ้องกรมธนารักษ์และกระทรวงการคลัง ต่อศาลแพ่ง โดยศาลนัดพิจารณาคดี วันที่ 22 ธันวาคม 2568 ต่อมาได้กำหนดวันนัดใหม่เป็นวันที่ 2 กุมภาพันธ์ 2569 เพื่อให้ศาลมีคำพิพากษาให้ยกเลิกการบอกเลิกสัญญาและการริบหลักประกันและอนุญาตให้บริษัทติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าด้วยพลังงานแสงอาทิตย์และเรียกค่าเสียหาย เป็นเงินจำนวน 3.75 ล้านบาท พร้อมดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 5 ต่อปี นับแต่วันฟ้องเป็นต้นไปจนกว่าจะชำระเสร็จสิ้น โดยศาลได้ส่งสำนวนเข้าสู่ศูนย์ไกล่เกลี่ยประนอมข้อพิพาท โดยกำหนดให้นัดไกล่เกลี่ยในเดือนกุมภาพันธ์ 2569 และนัดสืบพยานโจทก์และจำเลยในวันที่ 23 - 24 กรกฎาคม 2569

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทยังไม่ได้บันทึกค่าเช่า ค่าธรรมเนียม และค่าเสียหายตามข้อเรียกร้องดังกล่าวของกรมธนารักษ์ในการเงิน เนื่องจากเรื่องดังกล่าวอาจต้องมีการดำเนินการตามกระบวนการขั้นตอนตามกฎหมายต่อไป จึงยังมีความไม่แน่นอนเกี่ยวกับการจ่ายชำระ บริษัทจึงยังมีได้ตั้งสำรองค่าความเสียหายของสินทรัพย์และค่าเผื่อหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นนี้ไว้ในงบการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 แต่อย่างไร

### เงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อขาย

ณ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทไม่มีเงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อขาย เนื่องจากบริษัทยังไม่มีนโยบายในการนำเงินไปลงทุน โดยจะนำเงินมาเป็นทุนหมุนเวียนในการดำเนินงานเป็นส่วนใหญ่

### การบริหารความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

โครงการต่อเรือของบริษัทมีความจำเป็นที่จะต้องนำเข้าวัตถุดิบจากต่างประเทศ เช่น Ship Plate, เครื่องจักร และอุปกรณ์ที่ใช้ติดตั้งในเรือ โดยการนำเข้าวัตถุดิบดังกล่าวอาจได้รับผลกระทบจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนซึ่งเป็นผลทำให้ต้นทุนการผลิตสูงขึ้นได้ ดังนั้น บริษัทจึงมีนโยบายในการบริหารความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนที่อาจเกิดขึ้น โดยการซื้อเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าเต็มจำนวน ทั้งนี้ ปัจจัยต่างๆ ที่บริษัทที่ใช้ในการพิจารณาซื้อเงินตราต่างประเทศเพื่อบริหารความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน คือ

- มีปริมาณสั่งซื้อวัตถุดิบจากต่างประเทศที่มีจำนวนมาก
- มีระยะเวลาในการดำเนินการสั่งซื้อหรือส่งมอบสินค้าเป็นเวลานาน
- ความผันผวนของตลาดเงินและแนวโน้มค่าเงินบาท
- ต้นทุนในการป้องกันความเสี่ยง

### การออกตราสารหนี้ซึ่งมีข้อกำหนดให้บริษัทต้องคงอัตราส่วนทางการเงิน

การออกตราสารหนี้ซึ่งมีข้อกำหนดให้บริษัทต้องคงอัตราส่วนทางการเงิน : ไม่มี

เงินหรือไม่

## 4.2 ปัจจัยหรือเหตุการณ์ที่อาจมีผลต่อฐานะการเงินหรือการดำเนินงานอย่างมีนัยสำคัญ

### ปัจจัยหรือเหตุการณ์สำคัญที่มีผลต่อฐานะการเงินหรือการดำเนินงานในอนาคต

เศรษฐกิจไทยปี 2025 ขยายตัวสูงกว่าคาดที่ 2.4% โดยเฉพาะไตรมาสที่ 4/2025 ซึ่งขยายตัวสูงถึง 2.5% เมื่อเทียบกับปีก่อน เมื่อพิจารณาแต่ละองค์ประกอบของ GDP พบว่า อัตราการขยายตัวสูงนี้ได้แรงขับเคลื่อนหลักจาก 1) การบริโภคภาคเอกชนที่เร่งตัวขึ้น 2) การลงทุนภาคเอกชนที่ขยายตัวในอัตราสูงสุดในรอบ 13 ไตรมาส นำโดยการลงทุนภาคเอกชนในหมวดยานพาหนะ เครื่องจักร และการก่อสร้างที่ฟื้นตัว และ 3) การใช้จ่ายภาครัฐกลับมาขยายตัว จากการเร่งเบิกจ่ายงบประมาณและมาตรการกระตุ้นเศรษฐกิจ

นอกจากนี้ แม้การส่งออกสินค้ายังสามารถขยายตัวในระดับสูง แต่เริ่มชะลอลงบ้าง ตามการลดลงของสินค้าเกษตรและสินค้าอุตสาหกรรมบางหมวด ท่ามกลางการแข่งขันด้านราคาในตลาดโลกสูง ขณะที่การส่งออกบริการยังหดตัวต่อเนื่อง สะท้อนการฟื้นตัวของภาคท่องเที่ยวที่ยังไม่กลับมาได้เต็มที่ ส่งผลให้ภาพรวมเศรษฐกิจขยายตัวได้ดีขึ้นจากแรงหนุนอุปสงค์ภายในประเทศเป็นหลัก จากการอัดฉีดเม็ดเงินและมาตรการกระตุ้นชั่วคราว

ส่วนตลาดซ่อมเรือในปี 2569 มีแนวโน้ม “ทรงตัวถึงแข่งขันรุนแรงขึ้น” แม้ฐานงานตามรอบยังคงอยู่ แต่ภาวะวัฏจักรการขนส่งทางทะเลที่อาจอ่อนตัวลงในบางช่วงอาจทำให้เจ้าของเรือควบคุมค่าใช้จ่ายอย่างเข้มงวดมากขึ้น บทวิเคราะห์ภาคขนส่งทางทะเลในประเทศชี้ว่า คาร์ราและรายได้จากการขนส่งอาจมีแรงกดดันในช่วงปี 2569 ซึ่งมักส่งผลให้เจ้าของเรือเลื่อนงานซ่อมที่ไม่เร่งด่วน และต่อราคาสูงขึ้น อย่างไรก็ตาม แรงขับเคลื่อนจากกฎคาร์บอนของ IMO จะยังคงดำเนินต่อไป ทำให้งานปรับปรุงประสิทธิภาพพลังงานและงานที่เกี่ยวข้องกับ compliance ไม่สามารถเลื่อนออกไปได้ง่าย ส่งผลให้ตลาดซ่อมในปี 2569 มีแนวโน้มแบ่งออกเป็นสองลักษณะ คือ งานซ่อมบังคับตามกฎหมาย (mandatory/statutory) ซึ่งมีความมั่นคง และงานซ่อมเชิงป้องกันหรือปรับปรุงเพิ่มเติม ซึ่งอาจถูกกดราคาและเลื่อนเวลา

ตลาดซ่อมเรือขนาด 500–20,000 DWT ของไทยในปี 2568 เป็นตลาดที่มีฐานอุปสงค์มั่นคงจากโครงสร้างกองเรือขนาดเล็กจำนวนมาก และแรงกดดันด้านกฎระเบียบสิ่งแวดล้อมที่ผลักดันงานซ่อมเชิงประสิทธิภาพพลังงาน ขณะที่ปี 2569 มีแนวโน้มแข่งขันด้านราคาและประสิทธิภาพมากขึ้น ภายใต้แรงกดดันวัฏจักรการเดินเรือ แต่ยังคงมีแรงสนับสนุนจากกฎ IMO และข้อกำหนดด้านความปลอดภัยที่ต่อเนื่อง ตลาดซ่อมเรือกลุ่มนี้กำลังเปลี่ยนผ่านจากการแข่งขันด้าน “ราคาและความพร้อม” ไปสู่การแข่งขันด้าน “คุณภาพ ความรวดเร็ว และความสามารถรองรับมาตรฐานสิ่งแวดล้อม” ซึ่งจะเป็นปัจจัยชี้ขาดความสามารถในการแข่งขันของอู่ไทยในระยะต่อไป

ส่วนตลาดต่อเรือใหม่ ปี 2569 ทิศทางอุปสงค์: “พาณิชย์ระมัดระวังขึ้น แต่เรือเฉพาะทางยังไปต่อ” ภาพรวมอุตสาหกรรมขนส่งสินค้าทางทะเลถูกประเมินว่าช่วง ปี 2569–2570 รายได้มีแนวโน้มอ่อนตัว จากค่าระวางที่ลดลงและปริมาณนำเข้า-ส่งออกทางทะเลที่อาจหดตัวในปี 2569 ผลกระทบทางอ้อมต่อ “ต่อเรือใหม่” แต่ในทางกลับกัน งานต่อเรือในไทยซึ่งเน้นเรือเฉพาะทาง/เรือสนับสนุน/เรือท่องเที่ยว/เรือภารกิจจะมี “ความยืดหยุ่น” มากกว่า

สำหรับประเทศไทย อุตสาหกรรมอู่เรือมีลักษณะเน้นงานซ่อมเรือเป็นหลัก โดยมีข้อจำกัดด้านขนาดและเทคโนโลยีเมื่อเทียบกับประเทศผู้นำตลาด อย่างไรก็ตาม แนวโน้มการปรับปรุงเรือ (และการเปลี่ยนผ่านสู่เศรษฐกิจคาร์บอนต่ำ เป็นโอกาสสำคัญในการยกระดับขีดความสามารถของอุตสาหกรรมไทยในระยะ 3–5 ปีข้างหน้า

การปรับตัวตามแนวทาง ESG เพื่อความยั่งยืนในการประกอบธุรกิจ องค์การทางทะเลระหว่างประเทศ (IMO) ออกมาตรการเพื่อลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสำหรับการขนส่งระหว่างประเทศ โดยสนับสนุนให้เรือทุกลำใช้น้ำมันที่มีกำมะถันต่ำกว่า 0.5% จากเดิม 3.5% ทั้งยังกำหนดเป้าหมายลดการปล่อยมลพิษจากการเดินเรืออย่างน้อย 70% ภายในปี 2593 รวมถึงอาจนำภาษีคาร์บอนมาใช้กับเรือขนส่งสินค้า ซึ่งมาตรการนี้จะได้รับรองภายในปี 2568 (อุตสาหกรรมเดินเรือสร้างก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ 2–3% ของการปล่อยคาร์บอนทั่วโลก) ส่งผลให้อุตสาหกรรมต่อเรือ และซ่อมเรือต้องปรับตัวในหลายด้าน เช่น ปรับแต่งอุปกรณ์หรือเพิ่มเครื่องมือจัดการของเสีย การออกแบบเรือรุ่นใหม่ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

#### 4.3 ข้อมูลจากงบการเงิน และอัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ

##### ข้อมูลจากงบการเงินที่สำคัญ

###### ตารางสรุปฐานะการเงิน

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
<b>สินทรัพย์</b>			
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด (พันบาท)	106,161.74	68,304.69	98,915.57
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียน อื่น - สุทธิ (พันบาท)	20,919.07	42,240.81	46,409.93
สินค้าคงเหลือ - สุทธิ (พันบาท)	20,452.19	20,160.24	59,738.88
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น (พันบาท)	5,348.61	823.54	18,833.53
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียน อื่น - อื่น ๆ (พันบาท)	5,348.61	823.54	18,833.53
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา - หมุนเวียน (พันบาท)	73,771.15	265,627.33	120,323.62
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น (พันบาท)	92,618.90	57,489.61	31,660.88
เงินจ่ายล่วงหน้าค่าซื้อ สินทรัพย์ (พันบาท)	87,869.85	52,381.18	25,510.52

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น - อื่น ๆ (พันบาท)	4,749.05	5,108.43	6,150.36
<b>รวมสินทรัพย์หมุนเวียน</b> (พันบาท)	319,271.65	454,646.21	375,882.40
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ - สุทธิ (พันบาท)	385,107.85	381,589.67	372,810.50
สินทรัพย์สิทธิการใช้ - สุทธิ (พันบาท)	43,496.12	47,310.90	51,573.87
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - สุทธิ (พันบาท)	25,146.99	25,736.85	19,796.30
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - อื่น ๆ (พันบาท)	25,146.99	25,736.85	19,796.30
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี (พันบาท)	13,933.85	15,100.88	17,885.05
ภาษีเงินได้นิติบุคคลค้างรับ - ไม่ หมุนเวียน (พันบาท)	31,405.68	31,701.56	35,374.40
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น (พันบาท)	12,288.63	8,269.64	9,154.27
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น - อื่น ๆ (พันบาท)	12,288.63	8,269.64	9,154.27
<b>รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน</b> (พันบาท)	511,379.12	509,709.50	506,594.39

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
<b>รวมสินทรัพย์</b> (พันบาท)	830,650.76	964,355.71	882,476.78
<b>หนี้สิน</b>			
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน (พันบาท)	125,000.00	210,680.71	150,319.41
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น (พันบาท)	33,027.59	174,478.89	49,543.67
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย - หมุนเวียน (พันบาท)	12,356.37	18,295.76	19,783.99
หนี้สินที่เกิดจากสัญญาและค่าเช่ารับล่วงหน้า - หมุนเวียน (พันบาท)	142,115.46	859.76	95,449.49
รายได้รับล่วงหน้า - อื่น ๆ (พันบาท)	142,115.46	859.76	95,449.49
หนี้สินตามสัญญาเช่า - ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี (พันบาท)	1,769.63	2,059.69	5,577.04
ประมาณการหนี้สินระยะสั้น (พันบาท)	465.50	14,725.69	17,403.71
ภาษีเงินได้นิติบุคคลค้างจ่าย (พันบาท)	116.85	431.16	276.98
หนี้สินหมุนเวียนอื่น (พันบาท)	5,143.10	7,527.79	9,510.20

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
<b>รวมหนี้สินหมุนเวียน</b> (พันบาท)	331,754.49	440,819.44	347,864.50
หนี้สินระยะยาว - ส่วนที่ถึงกำหนดชำระเกินกว่าหนึ่งปี (พันบาท)	17,760.00	6,000.00	0.00
สถาบันการเงิน (พันบาท)	17,760.00	6,000.00	0.00
หนี้สินตามสัญญาเช่า - ส่วนที่ถึงกำหนดชำระเกินกว่าหนึ่งปี (พันบาท)	31,850.88	36,759.38	39,553.33
ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงาน - ไม่หมุนเวียน (พันบาท)	18,126.20	19,194.01	22,505.06
<b>รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน</b> (พันบาท)	67,737.08	61,953.39	62,058.39
<b>รวมหนี้สิน</b> (พันบาท)	399,491.57	502,772.82	409,922.89
<b>ส่วนของผู้ถือหุ้น</b>			
ทุนจดทะเบียน (พันบาท)	258,291.11	258,291.11	258,291.11
หุ้นสามัญจดทะเบียน (พันบาท)	258,291.11	258,291.11	258,291.11
ทุนที่ออกและชำระแล้ว (พันบาท)	258,291.09	258,291.09	258,291.09

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
หุ้นสามัญชำระแล้ว (พันบาท)	258,291.09	258,291.09	258,291.09
กำไร (ขาดทุน) สะสม (พันบาท)	171,267.90	201,490.79	212,342.28
กำไรสะสม - จัดสรรแล้ว (พันบาท)	25,829.11	25,829.11	25,829.11
สำรองตามกฎหมาย (พันบาท)	25,829.11	25,829.11	25,829.11
กำไร (ขาดทุน) สะสม - ยังไม่ได้จัดสรร (พันบาท)	145,438.79	175,661.68	186,513.17
<b>รวมส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทใหญ่</b> (พันบาท)	429,558.99	459,781.88	470,633.37
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม (พันบาท)	1,600.21	1,801.01	1,920.52
<b>รวมส่วนของผู้ถือหุ้น</b> (พันบาท)	431,159.20	461,582.89	472,553.89
<b>รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น</b> (พันบาท)	830,650.76	964,355.71	882,476.78

## ตารางสรุปงบกำไรขาดทุน

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
<b>งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ</b>			
รายได้จากการดำเนินงาน (พันบาท)	554,797.43	1,041,228.95	920,408.84
รายได้จากการให้บริการ (พันบาท)	554,797.43	1,041,228.95	920,408.84
รายได้อื่น (พันบาท)	18,806.42	13,554.76	16,228.52
<b>รวมรายได้</b> (พันบาท)	573,603.85	1,054,783.71	936,637.36
ต้นทุน (พันบาท)	408,534.71	834,857.64	708,902.34
ต้นทุนการให้บริการ (พันบาท)	408,534.71	834,857.64	708,902.34
ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร (พันบาท)	108,617.59	123,579.30	139,037.99
ค่าใช้จ่ายในการขาย (พันบาท)	7,739.98	9,729.78	10,357.05
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร (พันบาท)	100,877.61	113,849.52	128,680.94
ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร (พันบาท)	22,039.67	27,358.84	28,591.67



	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
<b>รวมต้นทุนและค่าใช้จ่าย</b> (พันบาท)	539,191.97	985,795.77	876,532.00
<b>กำไร (ขาดทุน) ก่อนต้นทุนทางการเงิน เงิน และภาษีเงินได้</b> (พันบาท)	34,411.88	68,987.94	60,105.37
ต้นทุนทางการเงิน (พันบาท)	10,948.99	5,076.93	4,469.56
ภาษีเงินได้ (พันบาท)	5,747.80	12,828.88	12,422.10
<b>กำไร (ขาดทุน) จากการดำเนินงาน ต่อเนื่อง</b> (พันบาท)	17,715.09	51,082.13	43,213.71
<b>กำไร (ขาดทุน) สุทธิ สำหรับงวด</b> (พันบาท)	17,715.09	51,082.13	43,213.71
กำไร (ขาดทุน) สุทธิ สำหรับ งวด / กำไร (ขาดทุน) จากการ ดำเนินงานต่อเนื่อง (พันบาท)	17,715.09	51,082.13	43,213.71
กำไร (ขาดทุน) จากการประมาณ การตามหลักคณิตศาสตร์ประกัน ภัยสำหรับโครงการผลประโยชน์ พนักงาน (พันบาท)	997.81	0.00	(1,253.77)
<b>กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่น - สุทธิ จากภาษี</b> (พันบาท)	997.81	0.00	(1,253.77)

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
<b>กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวม สำหรับ งวด</b> (พันบาท)	18,712.89	51,082.13	41,959.93
การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน) สุทธิ : ผู้ถือหุ้นบริษัทใหญ่ (พันบาท)	17,576.44	50,881.33	43,094.19
การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน) สุทธิ : ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจ ควบคุม (พันบาท)	138.65	200.80	119.51
การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวม : ผู้ถือหุ้นบริษัท ใหญ่ (พันบาท)	18,558.13	50,881.33	41,840.42
การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวม : ส่วนได้เสียที่ ไม่มีอำนาจควบคุม (พันบาท)	154.76	200.80	119.51
<b>กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาท/หุ้น)</b> (พันบาท)	0.06800	0.19700	0.16700
กำไรก่อนหัก ดอกเบี้ย ภาษีเงินได้ ค่า เสื่อมราคา และค่าตัดจำหน่าย (พันบาท)	85,608.55	127,525.05	124,560.55
กำไรจากการดำเนินงาน (พันบาท)	15,605.46	55,433.19	43,876.84
กำไรจากการดำเนินงานปกติ (พันบาท)	17,715.09	51,082.13	43,213.71

## ตารางสรุปงบกระแสเงินสด

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
<b>งบกระแสเงินสด</b>			
กำไร (ขาดทุน) สุทธิสำหรับงวด / ของบริษัทใหญ่ (พันบาท)	17,715.09	51,082.13	43,213.71
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย (พันบาท)	51,196.67	58,537.11	64,455.18
(โอนกลับ) ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น (พันบาท)	9,479.37	(18,354.01)	5,575.29
(โอนกลับ) ขาดทุนจากการลดมูลค่าของสินค้าคงเหลือ (พันบาท)	442.65	(195.22)	671.87
(กำไร) ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน (พันบาท)	(814.62)	1,524.88	(31.06)
(กำไร) ขาดทุนจากการขายและตัดจำหน่ายสินทรัพย์ถาวร (พันบาท)	1,055.42	(384.91)	1,518.81
เงินปันผลและดอกเบี้ยรับ (พันบาท)	(160.90)	(263.53)	(639.98)
รายได้ดอกเบี้ย (พันบาท)	(160.90)	(263.53)	(639.98)
ต้นทุนทางการเงิน (พันบาท)	10,477.05	4,579.88	3,904.11

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
ภาษีเงินได้ (พันบาท)	5,747.80	12,828.88	12,422.10
(กลับรายการ) ประมาณการหนี้สิน (พันบาท)	2,945.58	17,289.17	5,504.07
<b>เงินสดได้มาจาก (ใช้ไป) การ ดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลง ในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน</b> (พันบาท)	98,084.09	126,644.39	136,594.09
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น (เพิ่ม ขึ้น) ลดลง (พันบาท)	133.38	(2,670.08)	(9,552.78)
สินค้าคงเหลือ (เพิ่มขึ้น) ลดลง (พันบาท)	4,031.66	487.17	(40,250.51)
สินทรัพย์ดำเนินงานอื่น (เพิ่มขึ้น) ลดลง (พันบาท)	58,393.26	(152,707.90)	171,764.83
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น เพิ่ม ขึ้น (ลดลง) (พันบาท)	(9,454.29)	149,022.63	(124,857.58)
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย เพิ่มขึ้น (ลดลง) (พันบาท)	0.00	5,939.39	1,488.23
ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์ พนักงาน เพิ่มขึ้น (ลดลง) (พันบาท)	(1,165.31)	(1,215.05)	(769.06)
หนี้สินดำเนินงานอื่น เพิ่มขึ้น (ลด ลง) (พันบาท)	137,723.34	(141,744.58)	96,259.00

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
<b>เงินสดรับ (จ่าย) จากการดำเนินงาน</b> (พันบาท)	287,746.13	(23,205.40)	230,676.21
รับดอกเบี้ย (พันบาท)	160.90	263.53	639.98
(จ่าย) คืนภาษีเงินได้ (พันบาท)	2,301.48	(14,087.44)	(18,911.46)
<b>เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน</b> (พันบาท)	290,208.52	(37,029.31)	212,404.74
เงินสดจ่ายซื้อเงินลงทุน (พันบาท)	(5,348.61)	4,525.07	(18,009.99)
เงินสดรับจากการขายสินทรัพย์ ถาวร (พันบาท)	1,667.98	1,819.36	965.74
เงินสดจ่ายจากการซื้อสินทรัพย์ ถาวร (พันบาท)	(56,897.28)	(53,167.48)	(49,183.29)
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน (พันบาท)	(11,489.93)	(3,909.59)	(96.00)
<b>เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมลงทุน</b> (พันบาท)	(61,229.30)	(46,823.06)	(66,227.54)
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะ สั้น - สถาบันการเงิน เพิ่มขึ้น (ลด ลง) (พันบาท)	(117,126.25)	85,680.71	(60,361.30)

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
เงินสดจ่ายชำระหนี้เงินกู้ยืม (พันบาท)	(11,760.00)	(11,760.00)	(17,760.00)
เงินสดจ่ายชำระหนี้เงินกู้ยืมระยะยาว (พันบาท)	(11,760.00)	(11,760.00)	(17,760.00)
เงินสดจ่ายชำระหนี้เงินกู้ยืมระยะยาว - สถาบันการเงิน (พันบาท)	(11,760.00)	(11,760.00)	(17,760.00)
เงินสดจ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า (พันบาท)	(2,090.83)	(2,382.02)	(2,759.80)
จ่ายเงินปันผล (พันบาท)	(10,331.22)	(20,658.44)	(30,988.93)
จ่ายดอกเบี้ย (พันบาท)	(10,477.05)	(4,579.88)	(3,904.11)
<b>เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน</b> (พันบาท)	(151,785.36)	46,300.36	(115,774.13)
<b>เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ</b> (พันบาท)	77,845.25	(37,552.00)	30,403.07
ผลกระทบจากอัตราแลกเปลี่ยนในเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด (พันบาท)	143.34	(305.05)	207.82

	บาท (THB)		
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2568
	งบรวม	งบรวม	งบรวม
	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ	ตรวจสอบ
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ต้นงวด (พันบาท)	28,173.14	106,161.74	68,304.69
<b>เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด สิ้น งวด</b> (พันบาท)	106,161.74	68,304.69	98,915.57

#### อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ

	2566	2567	2568
<b>อัตราส่วนสภาพคล่อง (Liquidity ratio)</b>			
<b>อัตราส่วนสภาพคล่อง</b> (เท่า)	0.96	1.03	1.08
<b>อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว</b> (เท่า)	0.61	0.85	0.76
<b>อัตราส่วนสภาพคล่องกระแสเงินสด</b> (เท่า)	0.89	-0.10	0.54
<b>อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า</b> (เท่า)	20.06	32.97	20.76
<b>ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย</b> (วัน)	18.00	11.00	18.00
<b>อัตราส่วนหมุนเวียนสินค้าคงเหลือ</b> (เท่า)	18.01	41.11	17.74
<b>ระยะเวลายาวสินค้าเฉลี่ย</b> (วัน)	20.00	9.00	21.00
<b>อัตราส่วนหมุนเวียนเจ้าหนี้</b> (เท่า)	12.37	4.78	14.31



	2566	2567	2568
ระยะเวลาชำระหนี้ (วัน)	30.00	76.00	26.00
วงจรเงินสด (Cash Cycle) (วัน)	9.00	-56.00	13.00
อัตราส่วนแสดงความสามารถในการทำกำไร (Profitability ratio)			
อัตรากำไรขั้นต้น (ร้อยละ)	26.36	19.82	22.98
อัตรากำไรจากการดำเนินงาน (ร้อยละ)	0.84	4.84	4.28
อัตราส่วนรายได้อื่นต่อรายได้รวม (ร้อยละ)	3.28	1.29	1.73
อัตราส่วนเงินสดต่อการทำกำไร (ร้อยละ)	1,860.00	-67.00	484.00
อัตรากำไรสุทธิ (ร้อยละ)	3.06	4.82	4.60
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น (ร้อยละ)	4.12	11.40	9.23
อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน (Financial policy ratio)			
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า)	0.93	1.09	0.87
อัตราส่วนความสามารถชำระดอกเบี้ย (เท่า)	7.82	25.12	27.87
อัตราส่วนความสามารถชำระภาระผูกพัน (เท่า)	0.63	0.57	0.83
อัตราการจ่ายเงินปันผล (ร้อยละ)	95.41	63.20	61.54
อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน (Efficiency ratio)			
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ (ร้อยละ)	2.13	5.67	4.67

	2566	2567	2568
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ถาวร (ร้อยละ)	17.86	28.54	28.51
อัตราการลงทุนของสินทรัพย์ (เท่า)	0.69	1.18	1.01

## 5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

### 5.1 ข้อมูลทั่วไป

#### ข้อมูลทั่วไป

##### นายทะเบียนหลักทรัพย์

**ชื่อนายทะเบียนหลักทรัพย์ :** บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด  
**ที่อยู่/สถานที่ตั้ง :** 93 ถนนรัชดาภิเษก  
**แขวง/ตำบล :** ดินแดง  
**เขต/อำเภอ :** ดินแดง  
**จังหวัด :** กรุงเทพมหานคร  
**รหัสไปรษณีย์ :** 10400  
**โทรศัพท์ :** 02-009-9000  
**โทรสาร :** 02-009-9991

##### บริษัทผู้สอบบัญชี

**ชื่อบริษัทผู้สอบบัญชี :** บริษัท สอบบัญชีธรรมนิติ จำกัด  
**ที่อยู่/สถานที่ตั้ง :** เลขที่ 178 อาคารธรรมนิติ ชั้น 6-7 ซอยเพิ่มทรัพย์ (ประชาชื่น 20) ถนนประชาชื่น  
**แขวง/ตำบล :** แขวงบางซื่อ  
**เขต/อำเภอ :** เขตบางซื่อ  
**จังหวัด :** กรุงเทพมหานคร  
**รหัสไปรษณีย์ :** 10800  
**โทรศัพท์ :** +66 2596-0500EXT.327  
**โทรสาร :** +66 2555 0665,+66 2596-0563  
**รายชื่อผู้สอบบัญชี :** นาย พีระเดช พงษ์เสถียรศักดิ์  
**เลขที่ใบอนุญาต :** 4752

##### ที่ปรึกษากฎหมาย หรือ ผู้จัดการภายใต้สัญญาการจัดการ

##### ที่ปรึกษากฎหมาย / ผู้จัดการภายใต้สัญญาการจัดการที่ 1

**ชื่อที่ปรึกษากฎหมาย / ผู้จัดการภายใต้สัญญาการจัดการ :** CROSSROADS SOLUTION PTE LIMITED  
**ที่อยู่/สถานที่ตั้ง :** 1055/828-829 อาคารสเตท ทาวเวอร์ ชั้น 36 ถ.สีลม  
**แขวง/ตำบล :** สีลม  
**เขต/อำเภอ :** บางรัก  
**จังหวัด :** กรุงเทพฯ

รหัสไปรษณีย์ : 10500

โทรศัพท์ : 02-630-8120-1

## 5.2 ข้อมูลสำคัญอื่น

### 5.2.1 ข้อมูลอื่นที่อาจมีผลกระทบต่อการตัดสินใจของผู้ลงทุนอย่างมีนัยสำคัญ

ข้อมูลอื่นที่อาจมีผลกระทบต่อการตัดสินใจของผู้ลงทุน : ไม่มี

### 5.2.2 ข้อจำกัดของผู้ถือหุ้นในต่างประเทศ

มีข้อจำกัดของผู้ถือหุ้นในต่างประเทศหรือไม่ : ไม่มี

### 5.3 ข้อพิพาททางกฎหมาย

ในปี 2568 บริษัทฯไม่มีข้อพิพาททางกฎหมาย

กรณีที่บริษัทถูกกรมธนารักษ์เรียกร้องให้ชำระค่าเช่าและค่าความธรรมเนียมเพิ่มเติม บริษัทได้ชี้แจงกับทางตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เมื่อวันที่ 24 พฤศจิกายน 2566 ดังนี้ จากกรณีสำนักงานธนารักษ์พื้นที่สมุทรปราการ เรียกเก็บ ค่าเช่า และค่าธรรมเนียมการจัดให้เช่าเพิ่มเติม และทางตลาดหลักทรัพย์ฯ ได้ขอให้บริษัทฯ ชี้แจงข้อเท็จจริงดังกล่าว โดยบริษัทฯ ขอชี้แจง ดังนี้

สำนักงานธนารักษ์พื้นที่สมุทรปราการ ได้มีหนังสือถึง บริษัท เอเชียน มารีน เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) “บริษัทฯ” ให้ชำระค่าเช่า และค่าธรรมเนียมการจัดให้เช่าเพิ่มเติม เป็นจำนวนเงิน 228.75 ล้านบาท และมีหนังสือบอกเลิกสัญญาเช่าเมื่อวันที่ 23 มีนาคม 2566 ที่ผ่านมา บริษัทฯ ได้รายงานรายละเอียดต่อกรณีดังกล่าวในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ข้อ 12 เรื่องสินทรัพย์สิทธิการใช้ และรายงานเป็นข้อมูลและเหตุการณ์ที่เน้น ในรายงานการสอบทานข้อมูลทางการเงินโดยผู้สอบบัญชีรับอนุญาต ในงบการเงินสำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2568

ทั้งนี้บริษัทฯ มีความเชื่อมั่นและยืนยันว่าบริษัทฯ ได้ชำระค่าเช่าครบถ้วนตามกำหนดและปฏิบัติตามข้อตกลง ในสัญญาเช่าโดยถูกต้องมาโดยตลอด โดยบริษัทฯ ยังคงใช้ประโยชน์บนพื้นที่เช่า ในการประกอบธุรกิจหลักปกติ ทั้งซ่อมเรือ ต่อเรือ และเป็นสำนักงาน ซึ่งบริษัทฯ อยู่ระหว่าง เตรียมข้อมูลหลักฐานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องหากจะมีการฟ้องร้องดำเนินคดีในอนาคต โดยปัจจุบันบริษัทฯ ยังไม่ได้รับเรื่องฟ้องร้องดำเนินคดีใดๆ จากสำนักงานธนารักษ์ฯ

อีกทั้งบริษัทฯ อยู่ระหว่างดำเนินการหาพื้นที่ใหม่ที่เหมาะสม สำหรับรองรับการประกอบธุรกิจอย่างต่อเนื่องอีกทางหนึ่ง ทั้งนี้ หากมีความคืบหน้าเพิ่มเติม บริษัทฯ จะแจ้งข่าวให้ทราบผ่านช่องทางของตลาดหลักทรัพย์ฯ ต่อไป

#### ข้อพิพาททางกฎหมาย

มีข้อพิพาททางกฎหมายหรือไม่ : ไม่มี

## 5.4 ตลาดรอง

### ตลาดรอง

มีการจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยหรือไม่ : ไม่มี



## 5.5 สถาบันการเงินที่ติดต่อประจำ (กรณีออกตราสารหนี้)

### สถาบันทางการเงินที่ติดต่อประจำ

มีการออกตราสารหนี้ : ไม่มี

## ส่วนที่ 2 การกำกับดูแลกิจการ

## 6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

### 6.1 ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ

#### ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ

นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ : มี

คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณานโยบายการกำกับดูแลกิจการ และประกาศเป็นนโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัท เมื่อวันที่ 4 ธันวาคม 2550

1. จัดให้มีการบริหารงานและดำเนินงานโดยยึดหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Corporate Governance) ขจัดปัญหาความขัดแย้งของผลประโยชน์ด้วยความซื่อสัตย์สุจริตอย่างรอบคอบ มีเหตุผล และเป็นอิสระภายในกรอบจริยธรรมที่ดี
2. จัดให้มีระบบควบคุมทางการเงิน การดำเนินงาน การกำกับดูแลการปฏิบัติงาน การตรวจสอบภายใน การควบคุมและการบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพ และมีการทบทวนระบบอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
3. ส่งเสริม กำกับ ดูแล เพื่อให้มั่นใจว่ามีการเปิดเผยข้อมูลและสารสนเทศที่สำคัญของบริษัทอย่างถูกต้อง ทันเวลา และโปร่งใส
4. ส่งเสริม และสนับสนุนให้ปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน ตามหลักการของบริษัทมหาชนจำกัด
5. ส่งเสริม กำกับดูแลให้มั่นใจว่าสิทธิตามกฎหมายของผู้มีส่วนได้เสีย อาทิ ลูกจ้าง พนักงาน คู่ค้า ผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน เจ้าหนี้ คู่แข่ง ผู้สอบบัญชีอิสระ ภาครัฐ และชุมชนที่บริษัท ตั้งอยู่ ได้รับการดูแล และปฏิบัติด้วยความเป็นธรรม

นอกจากนี้เพื่อการมีส่วนร่วมในการบริหารงานและเป็นกลไกให้สามารถติดตาม กำกับดูแล ปรับปรุง และประเมินผลการดำเนินงานให้บรรลุผลสำเร็จตามวิสัยทัศน์ การกิจ และนโยบายดังกล่าวข้างต้น บริษัทได้มอบหมายให้ คณะกรรมการบริหารทำหน้าที่ในการศึกษา และพิจารณาหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง เพื่อนำเสนอผลการศึกษาและข้อเสนอแนะแนวทางปฏิบัติ รวมทั้งการนำแนวทางปฏิบัติที่ได้รับความเห็นชอบแล้วมาปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม

ทางบริษัทได้มีการทบทวน และมีการเผยแพร่และสื่อสารนโยบายการกำกับดูแลกิจการ ให้กับกรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และนักลงทุน โดยเผยแพร่ผ่าน Intranet ทางเว็บไซต์ของบริษัท ทางอีเมล และตีพิมพ์ประกาศภายในบริษัท

#### หมวดที่ 1 สิทธิของผู้ถือหุ้น

บริษัทได้กำหนดนโยบายหลักการกำกับดูแลกิจการของบริษัทในส่วนที่เกี่ยวกับสิทธิของผู้ถือหุ้นดังนี้ บริษัท เคารพในสิทธิขั้นพื้นฐานของผู้ถือหุ้น และดูแลรักษาสิทธิดังกล่าวอย่างเคร่งครัด โดยบริษัทจะต้องทำให้ผู้ถือหุ้นได้รับข่าวสารอย่างเพียงพอและเหมาะสม รวมทั้งสนับสนุนให้ใช้สิทธิในการเข้าประชุมและออกเสียงในที่ประชุม และไม่กระทำการใด ๆ อันเป็นการละเมิดหรือรบกวนสิทธิของผู้ถือหุ้น ตามนโยบายที่ประชุมกรรมการบริษัทอนุมัติเมื่อวันที่ 4 ธันวาคม 2550

##### การประชุมผู้ถือหุ้น

บริษัทกำหนดให้จัดส่งหนังสือเชิญประชุม หนังสือมอบฉันทะ ซึ่งสามารถมอบอำนาจให้กรรมการอิสระ โดยระบุสถานที่ วัน เวลา ระเบียบวาระการประชุม และเรื่องที่จะเสนอต่อที่ประชุม พร้อมด้วยรายละเอียดตามสมควร โดยระบุ ให้ชัดเจนว่าเป็นเรื่องที่เสนอเพื่อทราบหรือเพื่อพิจารณาแล้วแต่กรณี รวมทั้งความเห็นของคณะกรรมการในเรื่องดังกล่าว และจัดส่งให้ผู้ถือหุ้นและนายทะเบียนทราบไม่น้อยกว่า 7 วันก่อนวันประชุม พร้อมทั้งเผยแพร่ข้อมูลประกอบวาระการประชุมผู้ถือหุ้นผ่านเว็บไซต์ของบริษัท ก่อนจัดส่งเอกสาร และเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นส่วนน้อยสามารถเสนอรายชื่อบุคคลที่เห็นว่ามีความเหมาะสม เพื่อรับการคัดเลือกเป็นกรรมการ รวมทั้งการเสนอระเบียบวาระต่างๆ ผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัท

บริษัทมีนโยบายในการอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ถือหุ้น และได้จัดสรรเวลาในการประชุมอย่างเพียงพอ รวมถึงการเลือกสถานที่ประชุมได้คำนึงถึงความสะดวกของผู้ถือหุ้น พร้อมทั้งเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นตั้งคำถามและแสดงความคิดเห็นได้ โดยมีกรรมการและผู้บริหารที่เกี่ยวข้องร่วมประชุมเพื่อตอบคำถามในที่ประชุม รวมทั้งได้บันทึกประเด็นคำถามและข้อคิดเห็นที่สำคัญไว้ในรายงานการประชุมผ่านเว็บไซต์ของบริษัท ภายใน 14 วันนับจากวันประชุม เพื่อให้ผู้ถือหุ้นตรวจสอบได้ โดยไม่ต้องรอให้ถึงการประชุมครั้งต่อไป

- บริษัทได้จัดประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี 2568 วันที่ 3 เมษายน 2568 เวลา 10.00 น. ณ ห้องปาริชาติ โรงแรมโกลเด้น ทวีลิป ซอฟเฟอริน กทม. กรรมการเข้าร่วมประชุม 11 ท่าน จากทั้งหมด 11 ท่าน ซึ่งรวมทั้งประธานกรรมการ ประธานกรรมการตรวจสอบ ประธานกรรมการสรรหา และกำหนดค่าตอบแทน ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ผู้บริหารสูงสุดทางด้านการเงิน รวมทั้งผู้ตรวจสอบบัญชี และผู้ตรวจสอบภายใน

- บริษัทได้จัดส่งหนังสือเชิญประชุมและรายงานประชุมให้แก่ผู้ถือหุ้นล่วงหน้าก่อนวันประชุม 7 วัน

- นำหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นไปไว้ที่ [www.asimar.com](http://www.asimar.com) /นักลงทุนสัมพันธ์ ก่อนวันประชุม 30 วัน

- รายงานการประชุมผู้ถือหุ้นที่จัดในปี 2568 ได้นำไปลงในเว็บไซต์ของบริษัทหลังวันประชุม 14 วัน

สำหรับผู้ถือหุ้นที่ไม่สะดวกเข้าร่วมประชุมด้วยตนเอง บริษัทเสนอให้มอบอำนาจให้กรรมการอิสระจำนวน 2 ท่าน คือ คุณนันทวัลย์ ศกุนตนาค และคุณลักขณา ศรีสวด เข้าร่วมประชุมและลงคะแนนเสียงแทน แต่ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ปี 2568 ไม่มีผู้ถือหุ้นท่านใดมอบอำนาจให้กรรมการอิสระดังกล่าวเป็นผู้รับมอบอำนาจให้ออกเสียงแทน

บริษัทมุ่งมั่นที่จะสร้างความเจริญเติบโต เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้รับผลตอบแทนที่คุ้มค่ากับการลงทุน โดยบริษัทมีนโยบายการจ่ายเงินปันผลไม่น้อยกว่า 40% ของกำไรสุทธิของงบการเงินเฉพาะกิจการในแต่ละงวดบัญชีหลังจากหักสำรองตามกฎหมายและขาดทุนสะสมมาแล้ว (ถ้ามี)

## **หมวดที่ 2 ความเท่าเทียมกันของผู้ถือหุ้น**

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของผู้ถือหุ้น และมีนโยบายปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมเป็นธรรมและเป็นไปตามข้อกำหนด กฎหมาย ผู้ถือหุ้นสามารถใช้สิทธิในการดูแลรักษาผลประโยชน์ของตน โดยการแสดงความเห็นให้ข้อเสนอแนะและออกเสียงในที่ประชุมผู้ถือหุ้น ใช้สิทธิร่วมตัดสินใจในการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญต่างๆตามข้อบังคับของบริษัท (สามารถดูข้อบังคับของบริษัทได้ที่หนังสือเชิญประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2568) รวมทั้งการเลือกตั้งคณะกรรมการโดยการเสนอชื่อให้ ผู้ถือหุ้นลงคะแนนเป็นรายบุคคลคราวละคน หรือคราวละหลายคน ตามแต่ที่ประชุมผู้ถือหุ้นจะเห็นสมควร การอนุมัติ คำตอบแทนกรรมการ (รายละเอียดการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการสามารถดูได้ที่ส่วนที่ 2 ข้อที่ 8.1.2) และการอนุมัติการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน ตลอดจนการได้รับข่าวสารอย่างถูกต้อง ครบถ้วน โปร่งใส เปิดเผยและสามารถตรวจสอบได้ และได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นส่งคำถามล่วงหน้าก่อนวันประชุม พร้อมทั้งกำหนดให้กรรมการบริษัทและ ผู้บริหารมีหน้าที่รายงานการถือครองหลักทรัพย์ตามกฎหมาย

บริษัทกำหนดนโยบายป้องกันการใช้อิทธิพลภายในของบริษัท และได้เผยแพร่ให้พนักงาน ผู้บริหาร กรรมการบริษัท ทราบ

บริษัทกำหนดมาตรการป้องกันการใช้อิทธิพลภายในเพื่อดูแลและป้องกันมิให้กรรมการและผู้บริหารที่เกี่ยวข้อง ซื้อขายหลักทรัพย์ และหาผลประโยชน์แก่ตนเองหรือผู้อื่นในทางมิชอบ ดังนี้

- กรรมการและพนักงานจะปฏิบัติตามข้อกำหนดของ ตลท. ก.ล.ต. และกฎหมายที่เกี่ยวข้องโดยเคร่งครัด ซึ่งรวมถึงการเปิดเผยข้อมูลต่อผู้ถือหุ้น และ/หรือต่อสาธารณชนโดยเท่าเทียมกัน

- กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานจะต้องเก็บรักษาข้อมูลภายในที่สำคัญ และมีผลต่อการตัดสินใจของนักลงทุนไม่ให้เผยแพร่ออกไปก่อนนำส่งข้อมูลให้ ตลท. และ ก.ล.ต. โดยเฉพาะข้อมูลงบการเงิน

- เมื่อมีรายการซื้อ-ขายหุ้นของบริษัท กรรมการและผู้บริหารระดับสูงรวมถึงคู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ต้องทำรายการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทภายใน 3 วันทำการ เพื่อนำส่ง ก.ล.ต.

- เมื่อวันที่ 15 ธันวาคม 2568 บริษัทได้เผยแพร่จดหมายถึงผู้ถือหุ้นผ่านระบบของตลาดหลักทรัพย์เพื่อให้ผู้ถือหุ้นส่วนน้อยสามารถส่งคำถาม เสนอรายชื่อบุคคลที่เห็นว่ามีความเหมาะสม เพื่อรับการคัดเลือกเป็นกรรมการ รวมทั้งการเสนอระเบียบวาระต่างๆ ผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัท โดยมีเงื่อนไขการพิจารณาการบรรจุเป็นวาระอยู่ในเว็บไซต์ของบริษัทและ กำหนดวันให้ผู้ถือหุ้นเสนอวาระและคำถามได้ตั้งแต่วันที่ 15 ธันวาคม 2568 ถึง 16 กุมภาพันธ์ 2569 แต่ไม่มีผู้ถือหุ้นรายใดเสนอรายชื่อบุคคลเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการ หรือเสนอเรื่องเพื่อบรรจุเป็นวาระและเสนอคำถามเข้ามายังบริษัท

## **หมวดที่ 3 บทบาทผู้มีส่วนได้เสีย**

สามารถดูรายละเอียดได้จากส่วนที่ 2 หัวข้อ 6.1.2 นโยบายและแนวปฏิบัติ และมาตรการที่เกี่ยวกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย

## **หมวดที่ 4 การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส**

คณะกรรมการตระหนักว่า ข้อมูลของบริษัทในทุกด้านล้วนส่งผลต่อการตัดสินใจของผู้ลงทุนและผู้มีส่วนได้เสีย จึงมีนโยบายให้เปิดเผยสารสนเทศทั้งที่เป็นสารสนเทศทางการเงินและไม่ใช่ทางการเงินให้มีสาระสำคัญครบถ้วนเพียงพอ เชื่อถือได้ และทันเวลา ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ โดยเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศผ่านระบบ SET Link ของ ตลท. และเว็บไซต์ของบริษัท ([www.asimar.com](http://www.asimar.com))

โดยได้มอบหมายให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารหรือผู้ที่ประธานเจ้าหน้าที่บริหารมอบหมายเป็นผู้ดำเนินการเปิดเผยข้อมูลของบริษัท ทั้งนี้ บริษัทได้จัดตั้งหน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์ทำหน้าที่ติดต่อสื่อสารกับนักลงทุนสถาบัน ผู้ถือหุ้น รวมทั้งนักวิเคราะห์และหน่วยงานภาครัฐที่เกี่ยวข้องอย่างเท่าเทียมและเป็นธรรม นอกจากการเปิดเผยข้อมูลตามหน้าที่ภายใต้ข้อบังคับของกฎหมายแล้ว บริษัทยังได้พัฒนาช่องทางในการสื่อสารข้อมูลและข่าวสารผ่านสื่อที่หลากหลายเพื่อเป็นประโยชน์ต่อผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง อาทิ จัดกิจกรรมพบนักลงทุน และสื่อเพื่อเผยแพร่ข้อมูล ข่าวสาร, จัดโครงการเยี่ยมชมกิจการ ให้แก่ผู้ถือหุ้น นักลงทุน นักวิเคราะห์ และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องต่างๆ เผยแพร่ข่าวผ่านสื่อมวลชนในรูปแบบต่างๆ อาทิ ข่าวประชาสัมพันธ์ ภาพข่าว บทความ สื่อโฆษณาต่างๆ รวมทั้งข่าวที่นำเสนอถึงฐานะทางการเงินของบริษัท

ผู้ถือหุ้นต้องการข้อมูลเพิ่มเติม สามารถติดต่อโดยตรงที่ หน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์ ฝ่ายการเงินและบัญชี โทรศัพท์ 02-815-2060 ต่อ 2811, 2816 หรือจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ไปยัง: [fid@asimar.com](mailto:fid@asimar.com) บริษัทพัฒนาเทคโนโลยีให้ผู้มีส่วนได้เสียมีส่วนร่วมในการสร้างเสริมผลงานของบริษัท โดยการเปิดเผยข้อมูลอย่างโปร่งใส

ในปี 2568 บริษัท มีกิจกรรมเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญประกอบด้วย

- การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารสนเทศตามข้อกำหนดของ ตลท.และ ก.ล.ต. ผ่านทางระบบ SET Link ของ ตลท. และเว็บไซต์ของบริษัท ([www.asimar.com](http://www.asimar.com))
- บริษัทนำเสนอผลประกอบการ รายงานประจำปีที่สามารถดาวน์โหลดได้ หนังสือเชิญประชุม โครงสร้างการถือหุ้นของบริษัท รายงานการประชุมผู้ถือหุ้นทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ข่าวสารเกี่ยวกับบริษัทและกิจกรรมนักลงทุนสัมพันธ์ในเว็บไซต์ของบริษัท นอกจากนั้นผู้ถือหุ้น นักลงทุนสามารถแสดงความคิดเห็นต่างๆตลอดจนเพิ่มวาระการประชุม และเสนอผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเป็นกรรมการ ก่อนที่บริษัทจะส่งหนังสือเชิญประชุมผ่านทางเว็บไซต์ได้
- วันที่ 4 กันยายน 2568 เข้าร่วมกิจกรรมบริษัทจดทะเบียนพบนักลงทุน (Opportunity Day) กับทางตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย



ลิงก์นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการฉบับเต็ม : <https://www.asimar.com/good-corporate-governance-policy>

### 6.1.1 นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับคณะกรรมการ

นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับคณะกรรมการ : มี

แนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับคณะกรรมการ : การสรรหากรรมการ, การกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ, ความเป็นอิสระของคณะกรรมการจากฝ่ายจัดการ, การพัฒนากรรมการ, การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ, การกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม, แนวปฏิบัติอื่น ๆ เกี่ยวกับคณะกรรมการ

#### การสรรหากรรมการ

#### การสรรหากรรมการและผู้บริหารระดับสูงสุด

##### 1.กรรมการอิสระ

##### คุณสมบัติกรรมการอิสระของบริษัท

1. ถือหุ้นไม่เกิน 1 % ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดในบริษัท และบริษัทในเครือ บริษัทร่วม หรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง (นับรวมบุคคลที่เกี่ยวข้องตามมาตรา 258 ตามกฎหมายหลักทรัพย์)
2. ไม่มีส่วนร่วมในการบริหารงาน รวมทั้งไม่เป็นลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้รับเงินเดือนประจำ บุคคลที่ให้บริการด้านวิชาชีพแก่บริษัท หรือ บริษัทในเครือ เช่น ผู้สอบบัญชี หนายความ ฯลฯ หรือเป็นผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท หรือบริษัทในเครือ บริษัทร่วม หรือเป็นบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง โดยต้องไม่มีผลประโยชน์หรือส่วนได้เสียในลักษณะดังกล่าวมาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 2 ปี
3. ไม่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจ ไม่ว่าในลักษณะคู่ค้าหรือการกู้ยืม ไม่มีผลประโยชน์หรือส่วนได้เสีย ไม่ว่า ทางตรงหรือทางอ้อม ทั้งในด้านการเงิน และการบริหารงานของบริษัท บริษัทในเครือ บริษัทร่วม หรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งในลักษณะที่จะให้ขาดความเป็นอิสระ
4. ไม่เป็นญาติสนิทกับผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท บริษัทในเครือ บริษัทร่วม หรือบุคคลที่อาจมีความ ขัดแย้ง และไม่ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นตัวแทนเพื่อรักษาผลประโยชน์ของกรรมการ และ/หรือ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่

## 2.หลักเกณฑ์การสรรหากรรมการ

ในการแต่งตั้งกรรมการคณะกรรมการสรรหาที่มีหน้าที่รับผิดชอบในการพิจารณาคัดเลือก และกลั่นกรองบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมตามข้อบังคับของบริษัท และเป็นผู้เสนอชื่อผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเพื่อให้ได้กรรมการที่มีประสิทธิภาพที่เป็นประโยชน์ต่อบริษัท และมีความหลากหลาย เพื่อให้องค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัทมีความสอดคล้องกับกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัท โดยพิจารณาจากโครงสร้างขนาด และองค์ประกอบของคณะกรรมการ และเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อขอความเห็นชอบ ก่อนจะนำเสนอรายชื่อกรรมการดังกล่าวต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น พิจารณานอมนิติ

นอกจากนี้คณะกรรมการสรรหาได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นมีส่วนร่วมในการเสนอชื่อกรรมการ ที่มีคุณสมบัติ เหมาะสมด้วย และวิธีการแต่งตั้งกรรมการแต่ละรายต้องได้รับคะแนนเสียงเห็นชอบเกินกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนเสียงทั้งหมดของผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและมีสิทธิออกเสียง ซึ่งในปีที่ผ่านมากรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งเข้ามาสอดคล้องกับกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัท

### การแต่งตั้งคณะกรรมการบริษัทใช้หลักเกณฑ์ดังนี้

1. จำนวนกรรมการจะต้องมีไม่น้อยกว่าห้าคน และกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการที่มีอยู่ทั้งหมดต้องมีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักร
  2. ในการลงคะแนนเสียงเลือกตั้งกรรมการให้ใช้เสียงข้างมาก โดยให้ถือว่าผู้ถือหุ้นแต่ละคนมีคะแนนเสียงเท่ากับหนึ่งหุ้นต่อหนึ่งเสียง
  3. ให้ผู้ถือหุ้นลงคะแนนเสียงเลือกบุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อเป็นกรรมการ เป็นรายบุคคลคราวละคนหรือคราวละหลายคนตามแต่ที่ประชุมผู้ถือหุ้นจะเห็นสมควร โดยบุคคลที่ได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับลงมา เป็นผู้ได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการ เท่าจำนวนกรรมการที่พึงจะมี หรือพึงจะเลือกตั้งในครั้งนั้น ในกรณีที่บุคคลซึ่งได้ รับการเลือกตั้งตามลำดับถัดลงมา มีคะแนนเสียงเท่ากันเกินจำนวนกรรมการที่จะพึงมี ให้ประธานที่ประชุมออกเสียงได้เพิ่มขึ้นอีกหนึ่งเสียงเป็นเสียงชี้ขาด
- ทั้งนี้ในการประชุมสามัญประจำปีทุกปีให้กรรมการออกจากตำแหน่งเป็นอัตราหนึ่งในสาม ถ้าจำนวนกรรมการที่จะแบ่งออกให้เป็นสามส่วนไม่ได้ให้ออกโดยจำนวนที่ใกล้เคียงที่สุดกับส่วนหนึ่งในสามโดยกรรมการผู้ออกจากตำแหน่งตามข้อนี้จะเลือกตั้งให้เข้ารับตำแหน่งอีกก็ได้

### การถอดถอนกรรมการ

ในการประชุมสามัญประจำปีทุกครั้ง ให้กรรมการออกจากตำแหน่งหนึ่งในสามเป็นอัตรา ถ้าจำนวนกรรมการที่จะแบ่งออกให้ตรงเป็นสามส่วนไม่ได้ ก็ให้ออกโดยจำนวนที่ใกล้เคียงที่สุดกับส่วนหนึ่งในสาม โดยกรรมการผู้ออกจากตำแหน่งตามข้อนี้จะเลือกตั้งให้เข้ารับตำแหน่งอีกก็ได้ นอกจากการพ้นจากตำแหน่งตามวาระข้างต้น กรรมการอาจพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

1. ตาย
2. ลาออก
3. ขาดคุณสมบัติหรือมีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมาย
4. ที่ประชุมผู้ถือหุ้นลงมติให้ออกด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ของจำนวนผู้ถือหุ้นที่มาประชุม และมีสิทธิออกเสียงและมีหุ้นนับรวมกันไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนหุ้นที่ถือโดยผู้ถือหุ้นที่มาประชุม และมีสิทธิออกเสียง
5. ศาลมีคำสั่งให้ออก

### ผู้บริหารระดับสูงสุด

คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณา และมอบหมายให้คณะกรรมการสรรหาพิจารณาหลักเกณฑ์ และวิธีการสรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเพื่อดำรงตำแหน่งผู้บริหารระดับสูงสุด และเสนอชื่อบุคคลที่เห็นว่าให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาแต่งตั้งต่อไป โดยในการสรรหาได้พิจารณากลั่นกรองสรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วน เหมาะสม มีความรู้ความสามารถ ทักษะ และประสิทธิภาพที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานของบริษัท และเข้าใจในธุรกิจของบริษัทเป็นอย่างดี และสามารถบริหารงานให้บรรลุวัตถุประสงค์ เป้าหมายที่คณะกรรมการกำหนดไว้

## 3.จัดให้มีแผนการสืบทอดตำแหน่งผู้บริหารสูงสุด

คณะกรรมการมอบหมายให้คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน เป็นผู้รับผิดชอบการจัดทำแผนการสืบทอดตำแหน่งของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และผู้บริหารระดับสูงของบริษัท โดยพิจารณาจากบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสม เพื่อรักษาความเชื่อมั่นให้กับนักลงทุน และพนักงานว่าการดำเนินงานของบริษัทจะมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

#### 4.การรวมหรือแยกตำแหน่ง

ประธานกรรมการบริษัท เป็นกรรมการที่ไม่ได้เป็นผู้บริหาร ไม่เป็นบุคคลเดียวกับประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และไม่มีความสัมพันธ์ใดๆ กับฝ่ายบริหาร โดยบริษัทได้มีการจัดให้แบ่งแยกบทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบในการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท และฝ่ายบริหารออกจากกันอย่างชัดเจน และเป็นลายลักษณ์อักษร

#### 5.การกำหนดนโยบายจำกัดจำนวนบริษัทที่กรรมการแต่ละคนจะดำรงตำแหน่งกรรมการ และการระบุถึงวาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการ

บริษัทยังมิได้กำหนดนโยบายในเรื่องดังกล่าว เนื่องจากกรรมการทุกท่านสามารถอุทิศเวลาให้กับบริษัทได้อย่างเต็มที่ ส่วนเรื่องการระบุวาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการมีข้อจำกัดเรื่องความรู้ความเชี่ยวชาญในธุรกิจที่มีลักษณะเฉพาะ ทำให้การกำหนดวาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการจะไม่เป็นผลดีต่อบริษัท

ส่วนนโยบายการไปดำรงตำแหน่งกรรมการที่บริษัทอื่นของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ทางบริษัทไม่ได้จำกัดจำนวนบริษัทที่จะเข้าไปดำรงตำแหน่ง

##### เรื่องที่ยังไม่ปฏิบัติ

คณะกรรมการมิได้กำหนดนโยบายและวิธีปฏิบัติในการไปดำรงตำแหน่งกรรมการที่บริษัทอื่นของกรรมการ เนื่องจากปัจจุบันกรรมการทุกท่านปฏิบัติงานที่บริษัทได้อย่างเต็มเวลาไม่ถือเป็นปัญหาในการบริหารงานที่บริษัท

#### 6.คณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบและสนับสนุนการกำกับดูแลการดำเนินงานกิจการของบริษัท โดยสมาชิกทุกคนเป็นกรรมการอิสระไม่เป็นผู้บริหารและมีคุณสมบัติเป็นไปตามที่กำหนดไว้ในกฎเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทยังได้แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน เพื่อทำหน้าที่ไปตามนโยบาย บริษัทได้เปิดเผยรายละเอียดเกี่ยวกับโครงสร้างและอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยภายใต้หัวข้อ 7.3 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการชุดย่อย ส่วนจำนวนครั้งการประชุมการประชุมอยู่ภายใต้หัวข้อ 8.1.2 การเข้าร่วมประชุม และการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการรายบุคคล

##### การกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ

##### นโยบายและหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนกรรมการ

บริษัทได้กำหนดนโยบายค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหารที่สมเหตุสมผล โดยมีคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนทำหน้าที่ทบทวนและพิจารณาความเหมาะสมที่สอดคล้องกับภาระหน้าที่ สถานะทางการเงิน บริษัทได้กำหนดหลักเกณฑ์ในการให้ค่าตอบแทนกรรมการ ดังนี้

- กำหนดค่าตอบแทนกรรมการเป็นค่าตอบแทนรายปี และโบนัส โดยไม่มีเบี้ยประชุม และสิทธิประโยชน์อื่นๆ
- กรรมการที่ได้รับมอบหมายให้เป็นกรรมการชุดย่อยได้รับค่าตอบแทนเพิ่มขึ้นตามความรับผิดชอบ

##### ความเป็นอิสระของคณะกรรมการจากฝ่ายจัดการ

ประธานกรรมการบริษัท เป็นกรรมการที่ไม่ได้เป็นผู้บริหาร ไม่เป็นบุคคลเดียวกับประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และไม่มีความสัมพันธ์ใดๆ กับฝ่ายบริหาร โดยบริษัทได้มีการจัดให้แบ่งแยกบทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบในการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท และฝ่ายบริหารออกจากกันอย่างชัดเจน และเป็นลายลักษณ์อักษร

##### การพัฒนากรรมการ

##### การปฐมนิเทศ และการพัฒนาความรู้แก่กรรมการ

##### การปฐมนิเทศกรรมการ

กรรมการผู้เข้าดำรงตำแหน่งใหม่ จะได้รับข้อมูลความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับกิจการซ่อมเรือและต่อเรือ และข้อมูลเฉพาะของบริษัท

##### การพัฒนาความรู้แก่กรรมการ

บริษัทได้ส่งกรรมการเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรต่างๆของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย

##### ความหลากหลายในโครงสร้างของคณะกรรมการ

นโยบายความหลากหลายของคณะกรรมการของบริษัท ต้องประกอบด้วยความหลากหลายของเพศ ทักษะ วิชาชีพ ควรประกอบด้วยผู้ที่มีความรู้ในธุรกิจ อย่างน้อย 3 ท่าน ด้านกฎหมายอย่างน้อย 1 ท่าน ด้านบัญชีและการเงินอย่างน้อย 1 ท่าน ซึ่งทางบริษัทมีกรรมการที่มีความรู้ความสามารถหลากหลายตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ ตามองค์ประกอบใน Board Skill Matrix

## ตารางความรู้ความชำนาญของคณะกรรมการ (Board Skill Matrix)

ชื่อคณะกรรมการ/ ความรู้ความชำนาญเฉพาะด้าน	ความรู้เกี่ยวกับธุรกิจ	บัญชีและการเงิน	การบริหารจัดการ	กฎหมาย	เทคโนโลยีสารสนเทศ	ด้านสิ่งแวดล้อม
1. นายประทีป ประทีปประสน		√	√			
2. นายศรีภูมิ ศุภเนตร			√	√		
3. นางวรวรรณ งานทวี	√	√	√			
4. นายสุกีน ตันทีไพบูลย์	√		√			
5. นายชัยวัฒน์ จินทร์เรือง			√		√	
6. นางนันทวัลย์ ศกุนตนา		√	√			
7. นางลัทพนา ศรีสด		√	√			
8. นายธีรพงษ์ ตันทีไพบูลย์	√		√			
9. ดร.บณณ์ พาณิตวงศ์		√	√			√
10. นายสุรเดช ตันทีไพบูลย์	√	√	√		√	
11. นายวิวัฒน์ พาณิตวงศ์		√	√			

### การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการ

#### การประเมินผลคณะกรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

##### การประเมินผลคณะกรรมการบริษัท

บริษัทฯ จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทเป็นประจำทุกปี โดยขอการใช้แบบประเมินตนเองของคณะกรรมการบริษัทซึ่งผ่านการสอบทานโดยคณะกรรมการสรรหาและกำหนดพิจารณาคำตอบแทน เพื่อนำผลการประเมินมาใช้ในการปรับปรุงการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการทั้งคณะ ครอบคลุมการประเมินในหัวข้อสำคัญ ดังนี้

- การพิจารณาแผนกลยุทธ์ของบริษัท
- โครงสร้างและบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ
- การอนุมัติงบประมาณและแผนปฏิบัติการของฝ่ายบริหาร
- การพิจารณาและสอบทานงบการเงิน

สรุปผลการประเมินตนเองของคณะกรรมการทั้งคณะ มีคะแนนเฉลี่ยอยู่ที่ร้อยละ **95.73%**

##### การประเมินผลประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

คณะกรรมการบริษัททุกท่านเป็นผู้ประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เป็นประจำทุกปี ซึ่งพิจารณาจากการตอบแบบประเมิน ในหัวข้อสำคัญ 6 หมวด ดังนี้

- กลยุทธ์ และการวางแผน
- ผลการดำเนินงานทางการเงิน
- การบริหารจัดการ และการพัฒนาทรัพยากรบุคคล
- การบริหารและควบคุมความเสี่ยง
- ความเป็นผู้นำ และคุณลักษณะส่วนบุคคล
- ความสัมพันธ์กับคณะกรรมการ

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดคำตอบแทนเป็นผู้พิจารณา นำเสนอ และให้ความเห็นในผลประเมินการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ต่อคณะกรรมการบริษัท โดยพิจารณาจากความสำเร็จของเป้าหมายในระดับบริษัท และความสามารถในระดับบุคคล รวมทั้งอัตราคำตอบแทนในอุตสาหกรรม ซึ่งบริษัทได้สำรวจคำตอบแทนผู้บริหารเป็นระยะๆ เพื่อให้สามารถแข่งขันได้กับตลาดและเพียงพอที่จะรักษาและมุ่งใจผู้บริหารที่มีคุณภาพ



สรุปผลการประเมินประธานเจ้าหน้าที่บริหาร มีคะแนนเฉลี่ยอยู่ที่ร้อยละ 94.60%

## การกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทรวม

การเสนอซื้อ และใช้สิทธิออกเสียงแต่งตั้งบุคคลเป็นกรรมการในบริษัทย่อย ดำเนินการโดยฝ่ายจัดการซึ่งบริษัทกำหนดระเบียบปฏิบัติให้การเสนอซื้อและใช้สิทธิออกเสียงดังกล่าวต้องได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทด้วย โดยบุคคลที่ได้รับแต่งตั้งให้เป็นกรรมการในบริษัทย่อย มีหน้าที่ดำเนินการเพื่อประโยชน์ที่ดีที่สุดของบริษัทย่อย และบริษัทได้กำหนดให้บุคคลที่ได้รับแต่งตั้งนั้น ต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทก่อนที่จะไปลงมติ หรือใช้สิทธิออกเสียงในเรื่องที่สำคัญในระดับเดียวกับที่ต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท

นอกจากนี้บริษัทกำหนดระเบียบให้บุคคลที่ได้รับแต่งตั้งจากบริษัทนั้นต้องดูแลให้บริษัทย่อยมีข้อบังคับในเรื่องการทำรายการเกี่ยวข้อง การได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ หรือการทำรายการสำคัญอื่นใดของบริษัทดังกล่าว ให้ครบถ้วน ถูกต้อง และใช้หลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการเปิดเผยข้อมูลและการทำรายการข้างต้นในลักษณะเดียวกับเกณฑ์ของบริษัท รวมถึงต้องกำกับดูแลให้มีการจัดเก็บข้อมูล และการบันทึกบัญชีของบริษัทย่อยให้บริษัทสามารถตรวจสอบ และรวบรวมมาจัดทำงบการเงินรวมได้ทันกำหนดด้วย

## แนวปฏิบัติอื่น ๆ เกี่ยวกับคณะกรรมการ

การติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการ

### การนำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 (Corporate Governance Code/CG Code) ของสำนักงาน ก.ล.ต. มาปรับใช้

คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาบทความความเหมาะสมในการนำหลักปฏิบัติและแนวปฏิบัติของ CG Code มาปรับใช้กับการดำเนินธุรกิจของบริษัท เพื่อกำกับดูแลให้บริษัทมีผลประโยชน์ที่ยั่งยืน และสามารถดูแลผู้มีส่วนได้เสียทุกส่วนให้เป็นไปตามพันธกิจของบริษัท

คณะกรรมการบริษัทมีความเห็นว่าการดำเนินงานของบริษัทในปัจจุบันสอดคล้องกับหลักปฏิบัติของ CG Code ทั้ง 8 ข้อ โดยมีเพียงแนวปฏิบัติบางข้อที่ยังไม่ได้นำมาปรับใช้ เนื่องจากเห็นว่ายังไม่เหมาะสมในการดำเนินการในขณะนี้

- แนวปฏิบัติที่ 3.2.5 คณะกรรมการควรกำหนดนโยบายให้กรรมการอิสระมีการดำรงตำแหน่งต่อเนื่องไม่เกิน 9 ปี นับจากวันที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระครั้งแรก ในกรณีที่แต่งตั้งกรรมการอิสระนั้นให้ดำรงตำแหน่งต่อไป คณะกรรมการควรพิจารณาอย่างสมเหตุสมผลถึงความจำเป็นดังกล่าว

- แนวปฏิบัติที่ 3.5.2 คณะกรรมการควรกำหนดหลักเกณฑ์ในการดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่นของกรรมการ โดยพิจารณาถึงประสิทธิภาพการทำงานของกรรมการที่ดำรงตำแหน่งหลายบริษัท และเพื่อให้มั่นใจว่ากรรมการสามารถทุ่มเทเวลาในการปฏิบัติหน้าที่ในบริษัทได้อย่างเพียงพอ ควรกำหนดจำนวนบริษัทจดทะเบียนที่กรรมการแต่ละคนจะไปดำรงตำแหน่งให้เหมาะสมกับลักษณะหรือสภาพธุรกิจของบริษัท แต่รวมแล้วไม่ควรเกิน 5 บริษัทจดทะเบียน ทั้งนี้ เนื่องจากประสิทธิภาพของการปฏิบัติหน้าที่ในฐานะกรรมการบริษัทอาจลดลง หากจำนวนบริษัทที่กรรมการไปดำรงตำแหน่งมีมากเกินไปและควรให้มีการเปิดเผยหลักเกณฑ์ดังกล่าว

### นโยบายการซื้อ ขาย หลักทรัพย์ของบริษัท

บริษัทกำหนดนโยบายให้กรรมการและผู้บริหารต้องรายงานการมีส่วนได้เสียของตนและบุคคลที่เกี่ยวข้อง ซึ่งเป็นส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการบริษัทหรือบริษัทย่อย ตามหลักเกณฑ์ รูปแบบ และวิธีการที่บริษัทกำหนด โดยกรรมการและผู้บริหารที่มีการซื้อ ขาย โอน รับ โอนหลักทรัพย์ของบริษัท รวมถึงคู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ มีหน้าที่ต้องแจ้งต่อคณะกรรมการล่วงหน้าอย่างน้อย 1 วัน ผ่านทางเลขานุการบริษัท รวมทั้งทำรายงานการซื้อขายหลักทรัพย์ภายใน 3 วันส่งไปยัง ก.ล.ต. ตามระเบียบของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และมีการเปิดเผยการซื้อ - ขาย/การถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทให้ที่ประชุมคณะกรรมการทราบทุกครั้ง

### การดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน

บริษัทมีหลักปฏิบัติทั่วไปของกรรมการ ผู้บริหาร และผู้ที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลที่จะเก็บรักษาข้อมูลภายในที่สำคัญ และมีผลต่อการตัดสินใจของนักลงทุนไม่ให้เผยแพร่ออกไปก่อนนำส่งข้อมูลให้ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ โดยเฉพาะข้อมูลงบการเงิน

ในปี 2568 ไม่มีการทำผิดเกี่ยวกับการใช้ข้อมูลภายใน

### รายงานของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัท เป็นผู้รับผิดชอบต่อการเงินรวมของบริษัท และบริษัทย่อย รวมถึงสารสนเทศทางการเงินที่ปรากฏในรายงานประจำปี ได้จัดให้มีระบบควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพ เพื่อให้มั่นใจได้ว่าการบันทึกข้อมูลทางบัญชีมีความถูกต้องครบถ้วน นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัท ยังมีหน้าที่ในการเปิดเผยสารสนเทศทั้งที่เป็นสารสนเทศทางการเงินและสารสนเทศเรื่องอื่นอย่างครบถ้วน เพียงพอ โปร่งใส เชื่อถือได้และทันเวลา เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้รับสารสนเทศอย่างเท่าเทียมกันตามที่กำหนด ตามกฎระเบียบของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

## 6.1.2 นโยบายและแนวปฏิบัติ และมาตรการที่เกี่ยวกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย

นโยบายและแนวปฏิบัติ และมาตรการดำเนินการ ที่เกี่ยวกับผู้ถือหุ้น : มี

และผู้มีส่วนได้เสีย

แนวปฏิบัติและมาตรการดำเนินการ ที่เกี่ยวกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้ : ผู้ถือหุ้น, พนักงาน, ลูกค้า, คู่แข่งทางการค้า, คู่ค้า, เจ้าหนี้, ชุมชน  
เสีย และสังคม, แนวปฏิบัติอื่น ๆ เกี่ยวกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย

### ผู้ถือหุ้น

#### นโยบายและแนวปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้น

บริษัทฯ เคารพในสิทธิขั้นพื้นฐานของผู้ถือหุ้น และดูแลรักษาสิทธิดังกล่าวอย่างเคร่งครัด โดยบริษัทจะต้องทำให้ผู้ถือหุ้นได้รับข่าวสารอย่างเพียงพอและเหมาะสม รวมทั้งสนับสนุนให้ใช้สิทธิในการเข้าประชุมและออกเสียงในที่ประชุม และไม่กระทำการใด ๆ อันเป็นการละเมิดหรือลดทอนสิทธิของผู้ถือหุ้น

บริษัทฯ มุ่งมั่นที่จะสร้างความเจริญเติบโตบนศักยภาพ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้รับผลตอบแทนที่คุ้มค่ากับการลงทุน โดยบริษัทมีนโยบายจ่ายเงินปันผล ไม่น้อยกว่า 40 % ของกำไรสุทธิของงบการเงินเฉพาะกิจการในแต่ละงวดบัญชี หลังจากหักสำรองตามกฎหมายและขาดทุนสะสมมาแล้ว (ถ้ามี) ทั้งนี้ การจ่ายเงินปันผลดังกล่าว จะขึ้นอยู่กับกระแสเงินสด แผนการลงทุน เงื่อนไข และข้อกำหนดในสัญญาต่างๆ ที่บริษัทผูกพันอยู่ รวมถึงความจำเป็นและความเหมาะสมอื่นๆ ในอนาคต

บริษัททยอยมีนโยบายจ่ายเงินปันผล ไม่น้อยกว่า 60 % ของกำไรสุทธิของงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัทย่อยแต่ละบริษัท ในแต่ละงวดบัญชีหลังจากหักสำรองตามกฎหมาย และขาดทุนสะสมมาแล้ว (ถ้ามี) ทั้งนี้ การจ่ายเงินปันผลดังกล่าวจะขึ้นอยู่กับกระแสเงินสด แผนการลงทุน เงื่อนไข และข้อกำหนด ในสัญญาต่างๆ ที่บริษัทผูกพันอยู่ รวมถึงความจำเป็นและความเหมาะสมอื่นๆ ในอนาคต

### พนักงาน

สามารถดูรายละเอียดได้จากส่วนที่ 1 หัวข้อ 3.4 การจัดการความยั่งยืนในมิติสังคม

### ลูกค้า

สามารถดูรายละเอียดได้จากส่วนที่ 1 หัวข้อ 3.4 การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสังคม

### คู่แข่งทางการค้า

#### นโยบายและการปฏิบัติต่อคู่แข่งทางการค้า

บริษัทมีนโยบายที่จะปฏิบัติต่อคู่แข่งทางการค้าให้สอดคล้องกับหลักสากล ภายใต้กรอบแห่งกฎหมายเกี่ยวกับหลักปฏิบัติการแข่งขันทางการค้า ไม่ละเมิดความลับหรือล่วงรู้ความลับทางการค้าของคู่ค้าด้วยวิธีฉ้อฉล โดยมีแนวปฏิบัติดังนี้ ประพฤติปฏิบัติภายใต้กรอบกติกาของการแข่งขันที่ดี ไม่แสวงหาข้อมูลที่เป็นความลับของคู่แข่งทางการค้าด้วยวิธีการที่ไม่สุจริตหรือไม่เหมาะสม และไม่ทำลายชื่อเสียงของคู่แข่งทางการค้าด้วยการกล่าวหาในทางร้าย

ในปี 2568 บริษัทไม่มีข้อพิพาทกับคู่แข่งทางการค้า

### คู่ค้า

บริษัทประสงค์ให้การจัดการสินค้าและบริการเป็นไปอย่างมีมาตรฐาน และมุ่งหมายจะรักษาสัมพันธ์ภาพที่ยั่งยืนกับคู่ค้า จึงมีการกำหนดเป็นนโยบายเรื่องการปฏิบัติต่อคู่ค้าไว้ในชื่อนโยบาย “ความขัดแย้งทางผลประโยชน์” สรุปได้แก่ คู่ค้าต้องไม่ถูกกีดกันไม่ให้เข้าประมูล เสนอราคา หรือการกำหนดคุณลักษณะที่ไม่เอื้ออำนวย เพื่อให้มีการแข่งขันบนข้อมูลที่ได้รับเท่าเทียมกัน การไม่อนุญาตให้พนักงานทุกระดับของบริษัทเรียกร้องผลประโยชน์ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อมจากคู่ค้า การได้รับของขวัญ ของรางวัล บริการและการเลี้ยงรับรองเกินสมควร โดยบริษัทได้ชี้แจงต่อคู่ค้าทั้งที่เป็นผู้รับเหมาแรงงาน ผู้ขายสินค้า และได้ประทับตรานโยบายดังกล่าวลงในใบสั่งซื้อในประเทศทุกใบ

บริษัทมีแนวทางการคัดเลือกคู่ค้า ก่อนที่ทางบริษัทจะทำการสั่งซื้อหรือสั่งจ้างผู้ขายสินค้า หรือผู้รับเหมา บริษัทได้ทำการประเมินผู้ผลิต/ผู้ขายรายใหม่ว่ามีความสามารถในการขายหรือการเป็นผู้ผลิตผ่านเกณฑ์ ASIMAR AVL (ASIMAR Approve vender list) และทำการเทียบราคา ก่อนทำการสั่งจ้างงานและซื้อขายสินค้า

ทางบริษัทมีการจัดอบรมความปลอดภัยเบื้องต้นในการทำงาน อบรมการทำงานในที่อับอากาศ และอบรมการใช้เครื่อในการทำงาน รวมทั้งมีการจัดการทดสอบช่างเชื่อมให้กับผู้รับเหมา โดยใช้ผู้รับเหมาต้องผ่านเกณฑ์ ASIMAR Standard เพื่อยกระดับผลงานฝีมือให้กับทางผู้รับเหมา

และได้มีการประกาศนโยบายและแนวปฏิบัติการจัดการห่วงโซ่อุปทานอย่างยั่งยืน เพื่อเป็นแนวทางให้ผู้บริหารและพนักงานของบริษัทถือปฏิบัติ โดยกลุ่มบริษัทให้ความสำคัญการดำเนินธุรกิจกับคู่ค้าอย่างโปร่งใส ซื่อสัตย์สุจริต และเป็นธรรม ควบคู่ไปกับการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน ครอบคลุมมิติเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม ตลอดจนคำนึงถึงความปลอดภัยและอาชีวอนามัยของผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้อง

ในปี 2568 บริษัทไม่พบว่ามีคู่ค้าและพนักงานที่ละเมิดนโยบายดังกล่าว

### การจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

#### 1. การเช่ารถยนต์ในการดำเนินธุรกิจ

บริษัทใช้รถยนต์ในการดำเนินธุรกิจโดยใช้รถยนต์ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมโดยกระบวนการผลิตผลิตภัณฑ์ต้องเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ผู้ผลิตได้รับรองมาตรฐาน ISO 9000 และ ISO 14000 เป็นรถยนต์ที่ใช้ก๊าซเชื้อเพลิง LPG หรือ NGV แทนน้ำมัน ซึ่งบริษัทได้มีการเลือกรถยนต์ชนิดใช้ก๊าซเชื้อเพลิง LPG หรือ NGV แทนน้ำมัน เนื่องจากรถที่ใช้แก๊สเป็นเชื้อเพลิงจะเกิดการเผาไหม้ของเครื่องยนต์ ทำให้เกิดการปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ และทำให้เกิดก๊าซเรือนกระจก ซึ่งเป็นอีกหนึ่งสาเหตุของภาวะโลกร้อน

#### 2. การซื้อเครื่องใช้สำนักงานและเครื่องใช้ไฟฟ้า

เครื่องใช้สำนักงานและเครื่องใช้ไฟฟ้า ภายในบริษัท เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องถ่ายเอกสาร และเครื่องปรับอากาศ เป็นต้น โดยบริษัทเลือกสินค้าที่ได้รับรองผลิตภัณฑ์ประหยัดพลังงานเบอร์ 5 ฉลากเขียว และ Energy star รวมทั้งบริษัทยังมีนโยบายประหยัดพลังงานเข้ามาช่วยเสริมเพื่อช่วยลดการใช้พลังงาน เช่น เปิด-ปิดเครื่องปรับอากาศเป็นเวลา ปิดไฟเมื่อไม่มีพนักงานอยู่ ปิดหน้าจอคอมพิวเตอร์ และปิดเครื่องคอมพิวเตอร์เมื่อไม่ได้ใช้งาน

#### 3. ผลิตภัณฑ์ทำความสะอาดที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

บริษัทใช้ผลิตภัณฑ์ทำความสะอาดที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมและปราศจากสารเคมี โดยน้ำยาทำความสะอาดเนกประสงค์ชีวภาพที่มีคุณสมบัติย่อยสลายไม่เลกุลน้ำมัน คราบไขมัน สิ่งสกปรก และสารอินทรีย์ต่างๆ มีสภาวะเป็นกลาง ไม่กัดกร่อน ไม่เป็นอันตราย ปลอดภัยต่อผู้ใช้งาน และมีเอ็นโซม์จากธรรมชาติเพื่อช่วยในการทำให้สิ่งสกปรก สิ่งปฏิกูลถูกย่อยสลายได้เร็วขึ้น โดยบริษัทใช้ผลิตภัณฑ์ของบริษัท อีโค มารีน จำกัด (บริษัทย่อย) ซึ่งมุ่งมั่น รักษาใส่ใจ ในธรรมชาติ สิ่งแวดล้อมทางน้ำพร้อมแก้ปัญหา และพัฒนาสิ่งแวดล้อม ด้วยทีมงานและเครื่องมือที่มีเทคโนโลยีอันทันสมัยเหมาะสมในทุกสถานการณ์

#### 4. การใช้รถกระเช้าไฟฟ้าในการปฏิบัติงาน

บริษัทเลือกใช้รถกระเช้าไฟฟ้า (Electric Boom Lift) สำหรับการปฏิบัติงานในที่สูง เช่น งานเชื่อม งานติดตั้งอุปกรณ์ งานทาสี และงานซ่อมบำรุงโครงสร้างเรือ แทนการใช้รถกระเช้าที่ขับเคลื่อนด้วยน้ำมันเชื้อเพลิง โดยอุปกรณ์ที่นำมาใช้งานเป็นผลิตภัณฑ์จากผู้ผลิตที่ได้มาตรฐานอุตสาหกรรม และให้ความสำคัญกับกระบวนการผลิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม การใช้พลังงานไฟฟ้าช่วยลดการเผาไหม้ของเครื่องยนต์จากเชื้อเพลิงฟอสซิล ซึ่งเป็นสาเหตุของการปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ และก๊าซเรือนกระจกอื่นๆ ที่ส่งผลต่อภาวะโลกร้อน อีกทั้งยังช่วยลดมลพิษทางอากาศ ฝุ่นละออง กลิ่นไอเสีย และลดมลภาวะทางเสียงในพื้นที่ปฏิบัติงาน ทำให้เกิดสภาพแวดล้อมการทำงานที่ปลอดภัยและเหมาะสมต่อพนักงานและชุมชนโดยรอบ

### เจ้าหน้าที่

ด้านเจ้าหน้าที่ บริษัทปฏิบัติตามพันธกรณีที่ต่อเจ้าหน้าที่ทุกรายโดยดูแลให้บริษัทปฏิบัติตามเงื่อนไขในสัญญาเงินกู้ และไม่ปกปิดสถานะการเงินที่แท้จริงของบริษัท

ในปีที่ผ่านมาบริษัทฯ และบริษัทย่อย ได้ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่มีต่อเจ้าหน้าที่โดยครบถ้วน และไม่มีเหตุการณ์ผิดนัดการชำระหนี้ใดๆ

### ชุมชนและสังคม

บริษัทมีนโยบายดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อสังคม (Corporate Social Responsibility : CSR) ด้วยความตระหนักและให้ความสำคัญในการสนับสนุนการดำเนินกิจกรรมเพื่อสังคมและชุมชนโดยรอบ รวมทั้งใส่ใจดูแลสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง และดำเนินธุรกิจภายใต้การกำกับกิจการที่ดีและยึดหลักจริยธรรม โดยคำนึงถึงผู้ที่มีส่วนได้เสีย (Stakeholders) ที่เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอกองค์กร ตลอดจนสังคมในวงกว้างเพื่อสร้างรากฐานของความรับผิดชอบต่ออย่างต่อเนื่องและยั่งยืน

ลิงก์นโยบายและแนวปฏิบัติ และมาตรการดำเนินการที่เกี่ยวกับชุมชน : <https://www.asimar.com/corporate-social-responsibility>

และสังคม

### แนวปฏิบัติอื่น ๆ เกี่ยวกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย

นโยบายต่อต้านการทุจริตและห้ามให้และรับสินบนเพื่อผลประโยชน์ทางธุรกิจ

ห้ามมิให้ผู้บริหารและพนักงานเรียกหรือรับผลประโยชน์ใดๆ จากลูกค้า ผู้รับเหมา ผู้จัดส่งสินค้า ที่ปรึกษา หรือผู้ที่บริษัททำธุรกิจด้วย ห้ามมิให้ผู้บริหารและพนักงานเสนอผลประโยชน์ใดๆ ต่อเจ้าหน้าที่ของรัฐ ลูกค้า สหภาพแรงงานหรือบุคคลภายนอกอื่นใดเพื่อจูงใจให้ปฏิบัติในทางมิชอบ

บริษัทได้ทำการจัดอบรมให้ความรู้ความเข้าใจเรื่องนโยบายการต่อต้านการทุจริตแก่พนักงานและคณะกรรมการบริษัทในรูปแบบการประชุมสัมมนาผ่านการติดประกาศประชาสัมพันธ์ และสื่อสารผ่านทางอีเมล เพื่อให้พนักงานได้ตระหนัก และปฏิบัติตามถึงนโยบายการต่อต้านการทุจริตของบริษัท

#### นโยบายและแนวปฏิบัติต่อสิ่งแวดล้อม

สามารถดูรายละเอียดได้จากส่วนที่ 1 หัวข้อ 3.3 การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อม

#### นโยบายการไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาหรือลิขสิทธิ์

บริษัทมีนโยบายที่จะปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับทรัพย์สินทางปัญญาหรือลิขสิทธิ์ โดยการนำผลงานหรือข้อมูลอันเป็นสิทธิของบุคคลภายนอก ที่ได้รับมาหรือที่จะนำมาใช้ภายในบริษัท จะต้องตรวจสอบเพื่อให้มั่นใจว่า จะไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่น

#### นโยบายการเคารพหลักสิทธิมนุษยชน

สามารถดูรายละเอียดได้จากส่วนที่ 1 หัวข้อ 3.4 การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสังคม

## 6.2 จรรยาบรรณธุรกิจ

### จรรยาบรรณธุรกิจ

จรรยาบรรณธุรกิจ : มี

#### นโยบายจรรยาบรรณธุรกิจ สำหรับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน

เพื่อให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยเฉพาะด้านความรับผิดชอบต่อสังคม ความโปร่งใส ความซื่อสัตย์ คุณธรรม และจริยธรรม เพื่อความเจริญเติบโตและความมั่นคงของกิจการอย่างยั่งยืนมีความรับผิดชอบต่อสังคม ส่งเสริมการมีส่วนร่วมและการทำงานเป็นทีมของพนักงานทุกระดับ บริษัทจึงกำหนดหลักปฏิบัติและความรับผิดชอบต่อผู้บริหารและพนักงาน ดังต่อไปนี้

- การประกอบธุรกิจจะต้องอยู่ภายใต้กฎหมายและข้อบังคับที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด ควบคู่ไปกับการบริหารงาน โดยยึดหลักประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และโปร่งใส
- ต้องรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้นด้วยการสร้างผลตอบแทนที่เหมาะสม เปิดเผยข้อมูลสำคัญของบริษัทอย่างครบถ้วนถูกต้องตามความเป็นจริง
- ไม่ปฏิบัติตนในลักษณะที่ก่อให้เกิด ความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัท ซึ่งรวมถึงการเปิดเผยความลับ และการนำข้อมูลของบริษัทไปใช้เพื่อประโยชน์ของตนและ/หรือของบุคคลอื่น และยอมรับโทษตามบทลงโทษ หากมีการฝ่าฝืนกฎระเบียบดังกล่าว
- รักษาความสัมพันธ์ที่ดี และปฏิบัติต่อลูกค้าและคู่ค้าทุกรายอย่างเหมาะสม โดยตั้งอยู่บนหลักคุณธรรม
- มีความรับผิดชอบต่อพนักงาน โดยปฏิบัติตามกฎหมาย และข้อบังคับต่างๆ เกี่ยวกับกฎหมายแรงงาน และสวัสดิภาพของพนักงาน ส่งเสริมพัฒนา เพิ่มพูนความรู้ ความสามารถพนักงาน ตลอดจนคำนึงถึงความปลอดภัยในการปฏิบัติงานที่มีระเบียบการประเมินผลอย่างชัดเจนและอธิบายได้
- ปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์ และมีความรับผิดชอบต่อสังคม และสิ่งแวดล้อม ด้วยการปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อม รวมทั้งให้การสนับสนุนกิจการอันเป็นประโยชน์ต่อชุมชนและสังคมส่วนรวม
- บริษัทได้จัดให้มีการปฐมนิเทศพนักงานใหม่ และมีการชี้แจงถึงแนวทางการปฏิบัติตามจริยธรรมทางธุรกิจให้กับพนักงานทุกคน โดยจะมีการติดตามการปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ

นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับจรรยาบรรณธุรกิจ : [https://www.asimar.com/\\_files/ugd/d92df9\\_a252240c11bc48c89f217a4bc54c3e23.pdf](https://www.asimar.com/_files/ugd/d92df9_a252240c11bc48c89f217a4bc54c3e23.pdf)

เลขหน้าของลิงก์ : 1-10

#### นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับจรรยาบรรณธุรกิจ

แนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับจรรยาบรรณธุรกิจ : การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์, การต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน, การแจ้งเบาะแสและคุ้มครองผู้ร้องเรียน, การป้องกันการใช้ข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์, การให้หรือรับของขวัญ การบันเทิง หรือการเลี้ยงรับรองทางธุรกิจ, การปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ และกฎระเบียบต่าง ๆ, การใช้และรักษาข้อมูลและทรัพย์สิน, การรักษาความปลอดภัยของข้อมูลและระบบสารสนเทศ, การจัดการสิ่งแวดล้อม, สิทธิมนุษยชน, ความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน

#### การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

บริษัทถือเป็นนโยบายสำคัญที่จะป้องกันไม่ให้เกิดการทุจริต กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ใช้โอกาสจากการเป็น กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน บริษัท แสวงหาประโยชน์ส่วนตน จึงกำหนดเป็นข้อปฏิบัติสำหรับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ดังต่อไปนี้

1. หลีกเลี่ยง การทำรายการที่เกี่ยวข้องกับตนเอง ที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัท
2. ในกรณีที่จำเป็นต้อง ทำรายการดังกล่าว ให้ทำรายการนั้นเสมือนการทำรายการกับบุคคลภายนอก ทั้งนี้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานที่มีส่วนได้เสียในรายการนั้น จะต้องไม่มีส่วนในการพิจารณา อนุมัติ

3. ในกรณีที่เข้าข่ายเป็นรายการที่เกี่ยวข้องกันภายใต้ประกาศของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยจะต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และการเปิดเผยข้อมูลรายการที่เกี่ยวข้องกันของบริษัทจดทะเบียนอย่างเคร่งครัด
4. ในกรณีที่กรรมการ ผู้บริหาร พนักงานหรือบุคคลในครอบครัวเข้าไปมีส่วนร่วม หรือเป็นผู้ถือหุ้นในกิจการที่แข่งขันกับธุรกิจของบริษัท หรือกิจการใด ๆ ซึ่งอาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทจะต้องแจ้งให้กรรมการตรวจสอบทราบเป็นลายลักษณ์อักษร
5. กรณีที่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ไปเป็นกรรมการ หุ้นส่วน หรือที่ปรึกษาในบริษัทหรือองค์กรทางธุรกิจอื่นๆ การไปดำรงตำแหน่งนั้นๆ จะต้องไม่ขัดต่อประโยชน์ของบริษัทและการปฏิบัติหน้าที่โดยตรงในบริษัท

บริษัทได้มีการสื่อสารผ่าน Intranet ทางอีเมล ติดประกาศ และจัดหลักสูตรอบรม จรรยาบรรณธุรกิจ ซึ่งมีหัวข้อการใช้ข้อมูลภายในของบริษัท และนโยบายความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ให้กับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน พร้อมทั้งลงนามรับทราบ จำนวน 515 ท่าน แบ่งเป็น กรรมการ 11 ท่าน ผู้บริหาร 9 ท่าน และพนักงาน 495 ท่าน

ในปี 2568 ไม่มีการทำผิดเกี่ยวกับการใช้ข้อมูลภายใน และความขัดแย้งทางผลประโยชน์

รายชื่อ		จำนวนหุ้น ณ 31 ธ.ค. 256 8	จำนวนหุ้น ณ 31 ธ.ค. 256 7	เพิ่ม (ลด) จากการซื้อ-ขาย	สัดส่วนการถือหุ้นใน บริษัท(%)
1	นายประทีป ประทีปะเสน	200,200	200,200	-	0.08
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-	-
2	นายศรีภูมิ สุขเนตร	-	-	-	-
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-	-
3	นางวรวรรณ งานทวี	1,124,960	1,124,960	-	0.44
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-	-
4	นายสุทิน ตันท์ไพบูลย์	-	-	-	-
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-	-
5	นางนันท์วัลย์ ศกุนตนาค	-	-	-	-
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-	-
6	นางลักขณา ศรีสิด	-	-	-	-
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-	-
7	นายธีรพงษ์ ตันท์ไพบูลย์	1,000,000	1,000,000	-	0.39
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-	-
8	นายสุรเดช ตันท์ไพบูลย์	-	-	-	-
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-	-
9	ดร.นณณ์ ผาณิตวงศ์	5,500,000	5,500,000	-	2.13
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-	-
10	นายวิณณ์ ผาณิตวงศ์	5,500,000	5,500,000	-	2.13
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-	-
11	นายชัยวัฒน์ จันทรเรือง	-	-	-	-
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-	-
12	นายนิติ ประทุมถิ่น	-	-	-	-
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-	-

13	น.ส.ระพีพรรณ พิบุญศิลป์	-	-	-	-
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-	-
14	นางอารมย์ สัจจิโส	-	-	-	-
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-	-
15	นายธวัช ธนเจริญธวัช	-	-	-	-
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-	-
16	นายอำนาจ กองนิก	-	-	-	-
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-	-
17	นายณัฐกร พุ่มภักดี	-	-	-	-
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-	-
18	นายธีรภัทร์ สร้อยเสนา	-	-	-	-
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-	-
19	นางสาวนภทิญา เสนศรี	-	-	-	-
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-	-
20	นายปฐมพงษ์ แสงกระจ่าง	-	-	-	-
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-	-

## การต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน

บริษัท เอเชียน มารีน เซอร์วิส จำกัด ( มหาชน ) ดำเนินธุรกิจโดยให้ความสำคัญต่อการกำกับดูแลกิจการภายใต้กรอบการบริหารจัดการของการมีจริยธรรมที่ดี อีกทั้งบริษัทมีการประเมินความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการทุจริต มีกระบวนการตรวจสอบ ติดตาม และควบคุม โดยสามารถตรวจสอบได้โดยทุกกระบวนการทำงาน รวมถึงการคอร์รัปชันทุกรูปแบบไม่ว่าทางตรงและทางอ้อม

### แนวทางในการปฏิบัติงานตามนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

1. ห้ามกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท และบริษัทในเครือ ดำเนินการหรือยอมรับหรือให้ การสนับสนุนการทุจริตคอร์รัปชันในทุกรูปแบบทั้งทางตรงและทางอ้อม รวมถึงผู้รับจ้างหรือ ผู้รับจ้างช่วงอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง และกำหนดให้มีการสอบทานการปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันนี้อย่างสม่ำเสมอ ตลอดจนมีการทบทวนแนวทางการปฏิบัติให้สอดคล้องกับนโยบาย ระเบียบปฏิบัติ ข้อกำหนด ข้อบังคับ ประกาศ กฎหมาย และการเปลี่ยนแปลงทางธุรกิจ
2. มาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันเป็นส่วนหนึ่งของการดำเนินธุรกิจและเป็นหน้าที่ความรับผิดชอบของ คณะกรรมการบริษัท ผู้บริหาร ผู้บังคับบัญชา พนักงานทุกคนทุกระดับ ที่จะมีส่วนในการแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติเพื่อให้การดำเนินการด้านการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันบรรลุตามนโยบายที่กำหนด
3. บริษัทฯ พัฒนามาตรการการต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชันให้สอดคล้องกับกฎหมายที่เกี่ยวข้อง โดยจัดให้มีการประเมินความเสี่ยงในกิจกรรมที่เกี่ยวข้องหรือสัมพันธ์ต่อการทุจริตและคอร์รัปชันและนำมาจัดทำเป็นคู่มือแนวทางในการปฏิบัติแก่ผู้เกี่ยวข้อง
4. บริษัทไม่กระทำหรือสนับสนุนการให้สินบนในทุกรูปแบบ ทุกกิจกรรมที่อยู่ภายใต้การดูแล รวมถึงการควบคุม การบริจาคเพื่อการกุศล การบริจาคให้แก่พรรคการเมือง การให้ของขวัญทางธุรกิจและสนับสนุนกิจกรรมต่าง ๆ มีความโปร่งใสและไม่มีเจตนาเพื่อโน้มน้าวให้เจ้าหน้าที่ภาครัฐหรือเอกชนดำเนินการที่ไม่เหมาะสม
5. บริษัทจัดให้มีการควบคุมภายในที่เหมาะสม สม่่าเสมอเพื่อป้องกันไม่ให้พนักงานมีการปฏิบัติที่ไม่เหมาะสม
6. บริษัทจัดให้ความรู้ด้านการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันแก่คณะกรรมการบริษัท ผู้บริหารและพนักงาน เพื่อส่งเสริมความซื่อสัตย์สุจริต และรับผิดชอบในการปฏิบัติตามหน้าที่ความรับผิดชอบ รวมถึงสื่อให้เห็นความมุ่งมั่นของ บริษัทฯ
7. บริษัทจัดให้มีกลไกการรายงานสถานะการเงินที่โปร่งใสและถูกต้องแม่นยำ



8. บริษัทส่งเสริมให้มีการสื่อสารที่หลากหลายช่องทาง เพื่อให้พนักงานและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องสามารถแจ้งเบาะแส อันควรสงสัย โดยมั่นใจได้ว่าผู้แจ้งเบาะแสได้รับการคุ้มครอง โดยไม่ให้ถูกลงโทษ โยกย้ายที่ไม่เป็นธรรมหรือ กลั่นแกล้งด้วยประการใด และรวมถึงการแต่งตั้งบุคคลเพื่อตรวจสอบติดตามทุกเบาะแสที่มีการแจ้งเข้ามา

บริษัทได้มีการสื่อสารผ่าน Intranet ทางอีเมล ติดประกาศ และจัดหลักสูตรอบรมการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันให้กับกรรมการ ผู้บริหาร และผู้ที่เกี่ยวข้องกับข้อมูล พร้อมทั้งลงนามรับทราบ จำนวน 515 ท่าน แบ่งเป็นกรรมการ 11 ท่าน ผู้บริหาร 9 ท่าน และพนักงาน 495 ท่าน

ในปี 2568 บริษัทไม่มีข้อร้องเรียนเรื่องการทุจริตคอร์รัปชัน

### การแจ้งเบาะแสและคุ้มครองผู้ร้องเรียน

#### มาตรการการแจ้งเบาะแสและการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส (Whistleblowing)

บริษัทกำหนดให้ผู้บริหารทุกระดับในองค์กร ดูแลรับผิดชอบและถือเป็นเรื่องสำคัญที่จะดำเนินการให้พนักงานภายใต้ สายบังคับบัญชาของตนทราบ เข้าใจ และปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจ นโยบาย ระเบียบปฏิบัติ ข้อกำหนดของบริษัท และหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี รวมทั้งกฎหมายต่าง ๆ อย่างจริงจัง และได้กำหนดแนวปฏิบัติในการพิจารณาและสอบสวนเรื่องราวร้องทุกข์หรือร้องเรียนที่เป็นระบบโปร่งใสและตรวจสอบได้

เพื่อให้ผู้ร้องทุกข์หรือผู้ร้องเรียนไว้วางใจและเชื่อมั่นในกระบวนการสอบสวนที่เป็นธรรม เพื่อให้มีการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายอย่างเท่าเทียมกันและมีความเป็นธรรม บริษัทฯ ได้จัดให้มีช่องทางรับแจ้งเบาะแส ข้อร้องเรียน ข้อคิดเห็น หรือข้อเสนอแนะใดที่แสดงว่าผู้มีส่วนได้เสียได้รับผลกระทบ หรือมีความเสี่ยงที่จะได้รับผลกระทบอันก่อให้เกิดความเสียหายต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มจากการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ หรือจากการปฏิบัติของพนักงานของบริษัทฯ เกี่ยวกับการกระทำผิดกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ หรือจรรยาบรรณทางธุรกิจ รวมถึงพฤติกรรมที่อาจส่งผลถึงการทุจริต การปฏิบัติที่ไม่เท่าเทียมกัน หรือการกระทำที่ขาดความระมัดระวังและขาดความรอบคอบ โดยผู้ร้องทุกข์หรือผู้ร้องเรียนสามารถ แจ้งเบาะแสหรือ ข้อร้องเรียน พร้อมส่งรายละเอียดหลักฐานต่าง ๆ ได้ในช่องทาง ดังนี้

- คณะกรรมการตรวจสอบ
- เลขาธิการบริษัท

#### ช่องทางในการติดต่อแจ้งเบาะแสและส่งข้อร้องเรียน

บริษัทได้จัดให้มีช่องทางที่ผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียสามารถติดต่อ/ร้องเรียนในเรื่องที่อาจเป็นปัญหา สามารถติดต่อกับคณะกรรมการบริษัทเพื่อให้ข้อแนะนำอันเป็นประโยชน์ ได้ดังนี้

	จดหมายอิเล็กทรอนิกส์	ทางไปรษณีย์
คณะกรรมการบริษัท	directors@asimar.com	บริษัท เอเซีย มาร์ติน เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) 128 หมู่ 3 ถ.สุขสวัสดิ์ ต.แหลมฟ้าผ่า อ.พระสมุทรเจดีย์ จ.สมุทรปราการ 10290
คณะกรรมการตรวจสอบ	audit@asimar.com	

เลขาธิการคณะกรรมการบริษัทจะเป็นผู้รับผิดชอบในการรับเอกสารดังกล่าวและส่งให้คณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง โดยคำร้องเกี่ยวกับรายงานทางบัญชีและการเงิน การควบคุมภายใน การบริหารความเสี่ยง การปฏิบัติตามกฎหมายจะได้รับการส่งต่อให้คณะกรรมการตรวจสอบ และเลขาธิการคณะกรรมการบริษัทจะสรุปประเด็นต่างๆ ทั้งหมดเสนอ คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบ หรือกรรมการอิสระเป็นรายไตรมาส

บริษัทจะรับฟังทุกข้อร้องเรียนอย่างสม่ำเสมออย่างเหมาะสม ชื่อของผู้ร้องเรียนจะถูกปิดบังเป็นความลับ ผู้ร้องเรียนจะได้รับความคุ้มครองไม่ให้ถูกกลั่นแกล้งทั้งในระหว่างการสอบสวน และภายหลังการสอบสวน

ในปี 2568 บริษัทไม่มีผู้ร้องทุกข์หรือผู้ร้องเรียนแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน

#### การป้องกันการใช้อข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์

บริษัทถือว่าเป็นความรับผิดชอบของ กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานที่จะต้องเก็บรักษาข้อมูล ความลับของบริษัทฯ อย่างเคร่งครัด โดยเฉพาะอย่างยิ่ง ข้อมูลภายในที่ยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณะ หรือข้อมูลที่มี ผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจหรือราคาหุ้น จึงกำหนดเป็นข้อปฏิบัติดังนี้

1. ไม่ใช่โอกาสหรือข้อมูลจากการเป็นกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ในการหาประโยชน์ส่วนตน หรือในการทำธุรกิจแข่งขันกับบริษัทฯ หรือทำธุรกิจเกี่ยวเนื่อง



2. ไม่ใช้ข้อมูลภายในเพื่อ ประโยชน์ของตนในการซื้อขายหุ้นของบริษัทฯ หรือให้ข้อมูลแก่บุคคลอื่นเพื่อประโยชน์ใน การซื้อขายหุ้นของบริษัทฯ
3. ไม่เปิดเผยข้อมูลความลับทางธุรกิจของบริษัทฯ ต่อบุคคลภายนอกโดยเฉพาะคู่แข่งชั้นแม่หลังพ้นสภาพการเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือพนักงานของบริษัทฯไปแล้ว

### การให้หรือรับของขวัญ การบันเทิง หรือการเลี้ยงรับรองทางธุรกิจ

#### การให้และรับสินบน

1. ห้ามมิให้ผู้บริหารและพนักงานเรียกหรือรับผลประโยชน์ใด ๆ จากลูกค้า ผู้รับเหมา ผู้จัดส่งสินค้า ที่ปรึกษา หรือผู้ที่บริษัทฯ ทำธุรกิจด้วย
2. ห้ามมิให้ผู้บริหารและพนักงาน เสนอผลประโยชน์ใด ๆ ต่อเจ้าหน้าที่ของรัฐ ลูกค้า สหภาพแรงงาน หรือบุคคลภายนอกอื่นใดเพื่อจูงใจให้ปฏิบัติในทางมิชอบ

#### ของขวัญและการเลี้ยงรับรองทางธุรกิจ

1. ผู้บริหารและพนักงานควรหลีกเลี่ยงการให้หรือรับของขวัญ หรือของกำนัลใด ๆ จากลูกค้า หรือผู้ที่ บริษัทฯ ทำธุรกิจด้วย เว้นแต่ในเทศกาลในมูลค่าไม่เกิน 2,000.00 บาท โดยไม่มีข้อผูกมัดทางธุรกิจ พร้อมกับทำรายงานเสนอผู้บังคับบัญชาที่เหนือขึ้นไป และส่งสำเนารายงานต่อผู้ตรวจสอบภายในทุกครั้ง
2. ผู้บริหารและพนักงานควรหลีกเลี่ยงการให้ หรือการเลี้ยงรับรองในลักษณะที่เกินกว่าปกติจากบุคคลที่บริษัทฯ ทำธุรกิจด้วย

### การปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ และกฎระเบียบต่าง ๆ

บริษัทมุ่งมั่นในการเคารพและปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง โดยได้กำหนดเป็น นโยบายดังนี้

1. กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานจะต้องปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบและข้อบังคับของบริษัทฯ อย่างเคร่งครัด
2. กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานจะต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
3. กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานจะต้องไม่กระทำการช่วยเหลือ สนับสนุน หรือส่งเสริมการหลีกเลี่ยง การปฏิบัติตามกฎหมายหรือระเบียบต่าง ๆ
4. กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานจะต้องให้ความร่วมมือกับหน่วยงานกำกับดูแล และรายงานข้อมูลเกี่ยวกับการฝ่าฝืนหรือการไม่ปฏิบัติตามกฎหมายหรือกฎระเบียบต่างๆ ต่อหน่วยงานนั้น

### การใช้และรักษาข้อมูลและทรัพย์สิน

บริษัทส่งเสริมให้ผู้บริหารและพนักงานใช้ทรัพยากรและทรัพย์สินของบริษัทฯ อย่างมีประสิทธิภาพมากที่สุด เพื่อเพิ่มความสามารถในการแข่งขันและการบริการที่ดีแก่ลูกค้า โดยกำหนดเป็นแนวปฏิบัติของผู้บริหารและพนักงานดังนี้

1. จะต้องใช้ทรัพย์สินและทรัพยากรของบริษัทฯ อย่างประหยัดและเกิดประโยชน์สูงสุด
2. จะต้องช่วยกันดูแลมิให้ทรัพย์สินใด ๆ ของบริษัทฯ เสื่อมค่าและสูญหายโดยมิชอบ

### การรักษาความปลอดภัยของข้อมูลและระบบสารสนเทศ

#### การใช้คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ

1.คอมพิวเตอร์ เทคโนโลยีสารสนเทศ และสารสนเทศต่างๆ ที่ใช้ในการปฏิบัติงานถือเป็นทรัพย์สินของบริษัทฯ ผู้บริหารและพนักงานไม่ควรใช้คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อประโยชน์ส่วนตัว

- 2.ห้ามผู้บริหาร และพนักงานเปิดเผยรหัสประจำตัว ( Password ) ที่ใช้ในการเข้าถึงระบบข้อมูลของ บริษัทฯแก่ผู้อื่น
- 3.ห้ามผู้บริหาร และพนักงานเปิดเผยข้อมูลที่อยู่ในระบบข้อมูลของบริษัทฯ หรือ ข้อมูล ที่บริษัทฯ ซื้อมาโดยไม่ได้รับอนุญาต
- 4.ห้ามผู้บริหาร และพนักงานเปลี่ยนแปลง ทำซ้ำ ลบทิ้ง หรือทำลายข้อมูลของบริษัทฯ โดยไม่ได้รับอนุญาต
- 5.ห้ามผู้บริหาร และพนักงานนำซอฟต์แวร์ที่ผิดกฎหมายมาใช้ และห้ามคัดลอกซอฟต์แวร์ลิขสิทธิ์ด้วยเหตุผลใด ๆ โดยมีได้รับอนุญาตจากบริษัทผู้ผลิตซอฟต์แวร์นั้น
- 6.ห้ามผู้บริหาร และพนักงาน ปรับแต่งอุปกรณ์ ฮาร์ดแวร์ หรือติดตั้งอุปกรณ์ใดๆ ที่นอกเหนือจากอุปกรณ์มาตรฐานที่บริษัทฯ ติดตั้งให้
- 7.ห้ามผู้บริหาร และพนักงานใช้อีเมลของบริษัทฯ ในการส่งต่อข้อความที่กล่าวร้าย ทำให้เสื่อมเสีย ชื่อความหยาบคาย ลามก ขมขื่น ก่อความ หรือสร้างความรำคาญให้แก่ผู้อื่น

8.ผู้บริหาร และพนักงานควรใช้อินเทอร์เน็ตในการแสวงหาข้อมูลและความรู้ที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงาน และจะต้องหลีกเลี่ยงเว็บไซต์ที่ผิดกฎหมายหรือละเมิดศีลธรรมอันดีงาม

9.ผู้บริหาร และพนักงานควรใช้อุปกรณ์สื่อสารอื่น ๆ ที่บริษัทฯ จัด ให้ อาทิ โทรศัพท์ โทรสาร โทรศัพท์มือถือ และวิทยุติดตัวอย่างมีจิตสำนึกรับผิดชอบ โดยคำนึงถึงประโยชน์ของบริษัทฯ เป็นหลัก

### การจัดการสิ่งแวดล้อม

สามารถรายละเอียดได้จากส่วนที่ 1 หัวข้อ 3.3 การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อม

### สิทธิมนุษยชน

สามารถรายละเอียดได้จากส่วนที่ 1 หัวข้อ 3.4 การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสังคม

### ความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน

สามารถรายละเอียดได้จากส่วนที่ 1 หัวข้อ 3.4 การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสังคม

### การส่งเสริมการปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจ

การส่งเสริมให้คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ปฏิบัติตาม : มี

จรรยาบรรณธุรกิจ

### แนวทางส่งเสริมให้ปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจ

บริษัทได้มีการสื่อสารเผยแพร่ผ่าน Intranet ทางอีเมล ติดประกาศ และจัดหลักสูตรอบรม จรรยาบรรณธุรกิจ ให้กับกรรมการร้อยละ 100 ผู้บริหารและพนักงานร้อยละ 100 พร้อมทั้งลงนามรับทราบ

ในปีที่ผ่านมา ไม่พบว่ามีการทำที่ผิดจริยธรรมทางธุรกิจของบริษัท

### การเข้าร่วมเครือข่ายในการต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน

เข้าร่วมหรือประกาศเจตนารมณ์เป็นภาคีเครือข่ายใน : ไม่มี

การต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน

## 6.3 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญของนโยบายและระบบการกำกับดูแลกิจการในรอบปีที่ผ่านมา

### 6.3.1 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญเกี่ยวกับการทบทวนนโยบายและแนวปฏิบัติของระบบการกำกับดูแลกิจการ หรือกฎบัตรคณะกรรมการ

ในรอบปีที่ผ่านมาบริษัทมีการทบทวนนโยบายและ แนวปฏิบัติการ : ไม่มี

กำกับดูแลกิจการ หรือกฎบัตรคณะกรรมการ

ในรอบปีที่ผ่านมาบริษัทมีการเปลี่ยนแปลง และพัฒนาการที่สำคัญ : ไม่มี

เกี่ยวกับนโยบายและแนวปฏิบัติ

### 6.3.2 การนำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน (CG Code) มาปฏิบัติ

การนำหลักการ CG Code ตามที่ : นำมาปฏิบัติใช้เป็นส่วนใหญ่

สำนักงาน ก.ล.ต. กำหนดมาปฏิบัติ

1. การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญเกี่ยวกับการทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติ และระบบการกำกับดูแลกิจการ หรือกฎบัตรคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและการแสดงให้เห็นว่ามีการยกระดับมาตรฐานการกำกับกิจการของบริษัทและให้เหมาะสมและสอดคล้องต่อการดำเนินธุรกิจตามหลักกำกับดูแลกิจการที่ดีได้มีการทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติ และระบบการกำกับดูแลกิจการ หรือกฎบัตรคณะกรรมการ 1 ครั้งในรอบปีที่ผ่านมา เช่น ทบทวนการกำกับดูแลการปฏิบัติงาน การตรวจสอบภายใน การควบคุมและการบริหารความเสี่ยงให้มีประสิทธิภาพและเหมาะสมกับสถานการณ์ในภาวะเศรษฐกิจในปัจจุบัน

2. การปฏิบัติในเรื่องอื่นๆ ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี บริษัทได้ปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อรองรับการประเมินโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนไทย (Corporate Governance Report (CGR)) และโครงการประเมินคุณภาพการจัดการประชุมผู้ถือหุ้น

#### ซึ่งในปี 2568 บริษัทมีผลประเมิน ดังนี้

1.โครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนไทย (Corporate Governance Report (CGR)) จากสถาบันกรรมการบริษัทไทย ผลการประเมินคะแนนเฉลี่ยโดยรวมอยู่ที่ 91% อยู่ในระดับดีมาก (5 ดาว)

2.โครงการประเมินคุณภาพการจัดการประชุมผู้ถือหุ้น ประจำปี 2568 (AGM Checklist) จากสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย ผลการประเมินคะแนนเฉลี่ยโดยรวมอยู่ที่ 96%

3.โครงการประเมินความยั่งยืนของบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (SET) จากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ผลการประเมินด้านความยั่งยืนจาก SET ESG Ratings ในระดับ “BBB”



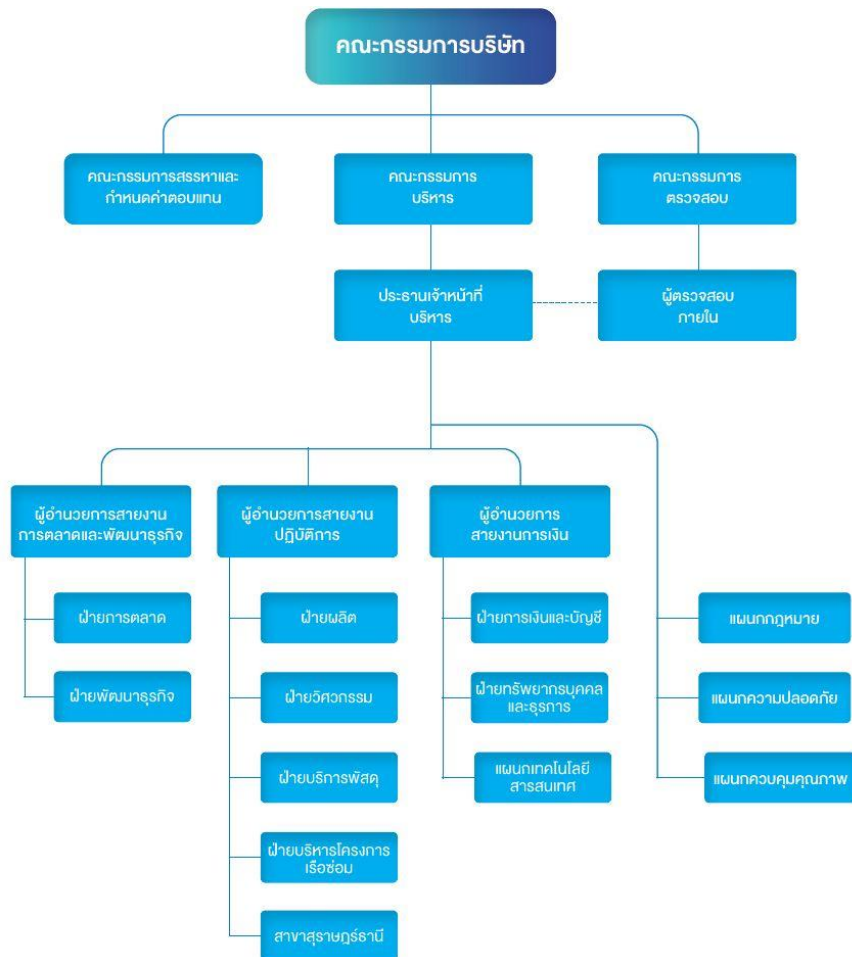
## 7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการคณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่น ๆ

### 7.1 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ

#### แผนภาพโครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ

โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ ณ วันที่ : 31 ธันวาคม 2568

#### รูปแผนภาพโครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ



## 7.2 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการ

### 7.2.1 องค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท

	จำนวน (คน)	ร้อยละ (%)
<b>กรรมการรวม</b>	<b>11</b>	<b>100.00</b>
กรรมการชาย	8	72.73
กรรมการหญิง	3	27.27
กรรมการที่เป็นผู้บริหาร	5	45.45
กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร	6	54.55
กรรมการอิสระ	4	36.36
กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารและไม่ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระ	2	18.18

### 7.2.2 ข้อมูลคณะกรรมการและผู้มีอำนาจควบคุมบริษัทรายบุคคล

#### รายชื่อคณะกรรมการบริษัท <sup>(1)</sup>

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
----------------	---------	-------------------	-------------------

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
<p>1. นาย ประกิต ประทีปะเสน</p> <p>เพศ: ชาย</p> <p>อายุ : 83 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท</p> <p>สาขา : บริหารธุรกิจ</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี</p> <p>การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ใช่</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ไม่ใช่</p> <p><b>การถือครองหุ้นในบริษัท</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• การถือหุ้นทางตรง : 200,200 หุ้น (0.077509 %)</li> <li>• การถือหุ้นโดยบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับกรรมการ ผู้บริหารตามมาตรา 59 (**): 0 หุ้น (0.000000 %)</li> </ul>	<p>ประธานกรรมการ</p> <p>(กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม</p> <p>ผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ :</p> <p>กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงบปีที่รายงานและไม่มีผลการลาออกระหว่างปี)</p>	30 มี.ค. 2538	บริหารธุรกิจ, บัญชี, การเงิน

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
<p>2. นาย ศรีภูมิ สุขเนตร</p> <p>เพศ: ชาย</p> <p>อายุ : 93 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท</p> <p>สาขา : รัฐประศาสนศาสตร์</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี</p> <p>การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ไม่ใช่</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ใช่</p> <p><b>การถือครองหุ้นในบริษัท</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• การถือหุ้นทางตรง : 0 หุ้น (0.000000 %)</li> <li>• การถือหุ้นโดยบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับกรรมการ ผู้บริหารตามมาตรา 59 (**): 0 หุ้น (0.000000 %)</li> </ul>	<p>กรรมการ</p> <p>(กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม</p> <p>ผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ไม่ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ :</p> <p>กรรมการที่หมดวาระและได้รับการแต่งตั้งกลับเข้ามาใหม่</p>	26 เม.ย. 2538	กฎหมาย, บริหารธุรกิจ

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
<p>3. นาง วรพรรณ งานทวี</p> <p>เพศ: หญิง</p> <p>อายุ : 66 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา :ปริญญาโท</p> <p>สาขา : บริหารธุรกิจ</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : มี</p> <p>การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ใช่</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ใช่</p> <p><b>การถือครองหุ้นในบริษัท</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• การถือหุ้นทางตรง : 1,124,960 หุ้น (0.435540 %)</li> <li>• การถือหุ้นโดยบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับกรรมการ ผู้บริหารตามมาตรา 59 (**) : 0 หุ้น (0.000000 %)</li> </ul>	<p>กรรมการ</p> <p>(กรรมการที่เป็นผู้บริหาร)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม</p> <p>ผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงบปีที่ย่างงานและไม่มีผลลาออกระหว่างปี)</p>	9 ก.ย. 2546	บัญชี, การเงิน, ผู้นำ,ขนส่งและโลจิสติกส์,บริหารธุรกิจ



รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
<p>4. นาย สุทิน ตัณฑโพธิ์บุลย์</p> <p>เพศ: ชาย</p> <p>อายุ : 87 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี</p> <p>สาขา : บริหารธุรกิจ</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : มี</p> <p>การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ไม่ใช่</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ใช่</p> <p><b>การถือครองหุ้นในบริษัท</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• การถือหุ้นทางตรง : 0 หุ้น (0.000000 %)</li> <li>• การถือหุ้นโดยบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับกรรมการ ผู้บริหารตามมาตรา 59 (**): 0 หุ้น (0.000000 %)</li> </ul>	<p>กรรมการ</p> <p>(กรรมการที่เป็นผู้บริหาร)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม</p> <p>ผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงบปีที่ย่างงานและไม่มีผลการลาออกระหว่างปี)</p>	3 ก.ค. 2541	บริหารธุรกิจ, ขนส่งและโลจิสติกส์

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
<p>5. นาง นันทวัลย์ ศกุนตนาค</p> <p>เพศ: หญิง</p> <p>อายุ : 67 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท</p> <p>สาขา : บริหารธุรกิจ</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี</p> <p>การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ไม่ใช่</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ใช่</p> <p><b>การถือครองหุ้นในบริษัท</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• การถือหุ้นทางตรง : 0 หุ้น (0.000000 %)</li> <li>• การถือหุ้นโดยบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับกรรมการ ผู้บริหารตามมาตรา 59 (**): 0 หุ้น (0.000000 %)</li> </ul>	<p>กรรมการ</p> <p>(กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม</p> <p>ผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ไม่ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ :</p> <p>กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงบปีที่รายงานและไม่มีลาออกระหว่างปี)</p>	3 มี.ค. 2566	บริหารธุรกิจ, บัญชี, การเงิน

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
<p>6. นาง ลักขณา ศรีสด  เพศ: หญิง  อายุ : 61 ปี  วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท  สาขา : บัญชีการเงิน  สัญชาติไทย : ใช่  ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่  ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี  การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี  ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ใช่  ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ไม่ใช่</p> <p><b>การถือครองหุ้นในบริษัท</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• การถือหุ้นทางตรง : 0 หุ้น (0.000000 %)</li> <li>• การถือหุ้นโดยบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับกรรมการ ผู้บริหารตามมาตรา 59 (**): 0 หุ้น (0.000000 %)</li> </ul>	<p>กรรมการ  (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม  ผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ไม่ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ :  กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงบปีที่รายงานและไม่มีผลการลาออกระหว่างปี)</p>	1 มิ.ย. 2559	บริหารธุรกิจ, บัญชี, การเงิน

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
<p>7. นาย ธีรพงษ์ ตันต์ไพบุลย์</p> <p>เพศ: ชาย</p> <p>อายุ : 61 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท</p> <p>สาขา : บริหารธุรกิจ</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : มี</p> <p>การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ใช่</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ไม่ใช่</p> <p><b>การถือครองหุ้นในบริษัท</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• การถือหุ้นทางตรง : 1,000,000 หุ้น (0.387160 %)</li> <li>• การถือหุ้นโดยบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับกรรมการ ผู้บริหารตามมาตรา 59 (**): 0 หุ้น (0.000000 %)</li> </ul>	<p>กรรมการ</p> <p>(กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม</p> <p>ผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ไม่ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงบปีที่รายงานและไม่มีผลลาออกระหว่างปี)</p>	1 ก.ค. 2561	บริหารธุรกิจ, ขนส่งและโลจิสติกส์

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
<p>8. นาย ชัยวัฒน์ จันทรเรือง</p> <p>เพศ: ชาย</p> <p>อายุ : 56 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท</p> <p>สาขา : วิทยาศาสตร์คอมพิวเตอร์</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี</p> <p>การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ใช่</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ไม่ใช่</p> <p><b>การถือครองหุ้นในบริษัท</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• การถือหุ้นทางตรง : 0 หุ้น (0.000000 %)</li> <li>• การถือหุ้นโดยบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับกรรมการ ผู้บริหารตามมาตรา 59 (**): 0 หุ้น (0.000000 %)</li> </ul>	<p>กรรมการ</p> <p>(กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม</p> <p>ผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ไม่ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ :</p> <p>กรรมการที่หมดวาระและได้รับการแต่งตั้งกลับเข้ามาใหม่</p>	8 เม.ย. 2565	บริหารธุรกิจ, การจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
<p>9. ดร. นณณ์ พาณิชย์วงศ์</p> <p>เพศ: ชาย</p> <p>อายุ : 49 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา : ปริญญาเอก</p> <p>สาขา : วิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี</p> <p>การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ไม่ใช่</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ใช่</p> <p><b>การถือครองหุ้นในบริษัท</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• การถือหุ้นทางตรง : 5,500,000 หุ้น (2.129380 %)</li> <li>• การถือหุ้นโดยบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับกรรมการ ผู้บริหารตามมาตรา 59 (**): 0 หุ้น (0.000000 %)</li> </ul>	<p>กรรมการ</p> <p>(กรรมการที่เป็นผู้บริหาร)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม</p> <p>ผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ :</p> <p>กรรมการที่หมดวาระและได้รับการแต่งตั้งกลับเข้ามาใหม่</p>	4 มิ.ย. 2545	บริหารธุรกิจ, บัญชี, การเงิน

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
<p>10. นาย สุรเดช ตัณฑ์ไพบุลย์</p> <p>เพศ: ชาย</p> <p>อายุ : 52 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท</p> <p>สาขา : บริหารธุรกิจ</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : มี</p> <p>การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ไม่ใช่</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ใช่</p> <p><b>การถือครองหุ้นในบริษัท</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• การถือหุ้นทางตรง : 0 หุ้น (0.000000 %)</li> <li>• การถือหุ้นโดยบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับกรรมการ ผู้บริหารตามมาตรา 59 (**): 0 หุ้น (0.000000 %)</li> </ul>	<p>กรรมการ</p> <p>(กรรมการที่เป็นผู้บริหาร)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงบปีที่รายงานและไม่ได้มีการลาออกระหว่างปี)</p>	1 ต.ค. 2558	ขนส่งและโลจิสติกส์, การตลาด, การจัดการองค์กร, ผู้นำ, การจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
<p>11. นาย วิวัฒน์ ผาณิตวงศ์</p> <p>เพศ: ชาย</p> <p>อายุ : 44 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา :ปริญญาโท</p> <p>สาขา : บริหารธุรกิจ</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี</p> <p>การกระทำความผิดตามกฎหมายในระยะ 5 ปีที่ผ่านมา (*) : ไม่มี</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) : ไม่ใช่</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) : ใช่</p> <p><b>การถือครองหุ้นในบริษัท</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• การถือหุ้นทางตรง : 5,500,000 หุ้น (2.129380 %)</li> <li>• การถือหุ้นโดยบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับกรรมการ ผู้บริหารตามมาตรา 59 (**): 0 หุ้น (0.000000 %)</li> </ul>	<p>กรรมการ</p> <p>(กรรมการที่เป็นผู้บริหาร)</p> <p>กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม</p> <p>ผูกพันบริษัทตามหนังสือรับรอง : ไม่ใช่</p> <p>ประเภทของกรรมการ :</p> <p>กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงบปีที่รายงานและไม่มีลาออกระหว่างปี)</p>	4 เม.ย. 2560	บริหารธุรกิจ, บัญชี, การเงิน

คำอธิบายเพิ่มเติม:

(\*) ความผิดตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 หรือพระราชบัญญัติสัญญาซื้อขายล่วงหน้า พ.ศ. 2546 ทั้งนี้ เฉพาะความผิดในเรื่องดังต่อไปนี้

(1) การกระทำการโดยไม่สุจริต หรือประมาทเลินเล่ออย่างร้ายแรง

(2) การเปิดเผย หรือเผยแพร่ข้อมูล หรือข้อความอันเป็นเท็จที่อาจทำให้สำคัญผิด หรือปกปิดข้อความจริงที่ควรบอกให้แจ้งในสาระสำคัญซึ่งอาจมีผลกระทบต่อการตัดสินใจของผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน หรือ ผู้ที่เกี่ยวข้อง

(3) การกระทำอันไม่เป็นธรรมหรือการเอาเปรียบผู้ลงทุนในการซื้อขายหลักทรัพย์หรือสัญญาซื้อขายล่วงหน้า หรือมีหรือเคยมีส่วนร่วมหรือสนับสนุนการกระทำความผิดกล่าว

(\*\*) การถือหุ้นโดยบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับกรรมการ ผู้บริหาร ตามมาตรา 59 พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 เช่น คู่สมรสหรือผู้ที่อยู่กินด้วยกันฉันสามีภริยา (ชายหญิงที่ไม่ได้จดทะเบียนสมรสแต่อยู่กินกันอย่างเปิดเผย) บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ เป็นต้น

หมายเหตุ: (1) ในปี 2568 ไม่มีกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งใหม่

## รูปภาพรายชื่อคณะกรรมการบริษัท





## คณะกรรมการบริษัท



1. นายประทีป ประทีปประเสน

- ประธานกรรมการ
- กรรมการอิสระ



2. นายศรีภูมิ คุ้มเนตร

- กรรมการอิสระ
- ประธานกรรมการตรวจสอบ
- ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน



3. นางวรรณ จันทวี

- กรรมการ
- ประธานกรรมการบริหาร



4. นายสุทิน ตันทีไพบูลย์

- กรรมการ
- กรรมการบริหาร



5. นางนันทวัลย์ ศกุนตนาค

- กรรมการอิสระ
- กรรมการตรวจสอบ



6. นางสาวสิทธินา ศรีสุด

- กรรมการอิสระ
- กรรมการตรวจสอบ



7. นายธีรพงษ์ ตันทีไพบูลย์

- กรรมการ



8. นายชัยวัฒน์ จันทร์เรือง

- กรรมการ
- กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน



9. ดร. นนทน์ พานิตวงศ์

- กรรมการ
- กรรมการบริหาร
- กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน



10. นายสุรเดช ตันทีไพบูลย์

- ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
- กรรมการบริหาร
- รักษาการผู้อำนวยการสายงาน การตลาดและพัฒนารุรกิจ



11. นายวิรัตน์ พานิตวงศ์

- กรรมการ
- กรรมการบริหาร

## คณะกรรมการบริษัท

รายชื่อกรรมการ จำแนกตามตำแหน่ง

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	กรรมการ ที่เป็น ผู้ บริหาร	กรรมการ ที่ไม่เป็น ผู้บริหาร	กรรมการ อิสระ	กรรมการ ที่ไม่ เป็น ผู้บริหาร และไม่ดำรง ตำแหน่ง กรรมการ อิสระ	กรรมการ ผู้มี อำนาจ ลงนาม ผูกพันบริษัท ตามหนังสือ รับรอง
1. นาย ประกิต ประที ปะเสน	ประธาน กรรมการ		✓	✓		✓
2. นาย ศรีภูมิ สุขเนตร	กรรมการ		✓	✓		
3. นาง วรวรรณ งาน ทวี	กรรมการ	✓				✓
4. นาย สุทิน ตันต์ ไพบูลย์	กรรมการ	✓				✓
5. นาง นันทวัลย์ ศกุน ตนาค	กรรมการ		✓	✓		
6. นาง ลักขณา ศรีสด	กรรมการ		✓	✓		
7. นาย ธีรพงษ์ ตันต์ ไพบูลย์	กรรมการ		✓		✓	
8. นาย ชัยวัฒน์ จันทร์เรือง	กรรมการ		✓		✓	
9. ดร. นณณ์ ภาณิต วงศ์	กรรมการ	✓				✓
10. นาย สุรเดช ตันต์ ไพบูลย์	กรรมการ	✓				✓
11. นาย วิณณ์ ภาณิต วงศ์	กรรมการ	✓				
<b>รวม (คน)</b>		<b>5</b>	<b>6</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>5</b>

## ภาพรวมทักษะและความชำนาญของกรรมการ

ทักษะและความชำนาญ	จำนวน (คน)	ร้อยละ (%)
1. ชนสงและโลจิสติกส์	4	36.36
2. กฎหมาย	1	9.09
3. การตลาด	1	9.09
4. บัญชี	6	54.55
5. การเงิน	6	54.55
6. การจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ	2	18.18
7. การจัดการองค์กร	1	9.09
8. ผู้นำ	2	18.18
9. บริหารธุรกิจ	10	90.91

## ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการอื่นๆ

ประธานกรรมการและผู้บริหารสูงสุดเป็นบุคคลเดียวกัน : ไม่ใช่

ประธานกรรมการเป็นกรรมการอิสระ : ใช่

ประธานกรรมการและผู้บริหารสูงสุดเป็นบุคคลในครอบครัวเดียวกัน : ไม่ใช่

ประธานกรรมการเป็นสมาชิกในคณะกรรมการบริหาร : ไม่ใช่

หรือคณะทำงาน

บริษัทแต่งตั้งกรรมการอิสระอย่างน้อยหนึ่งคนเพื่อกำหนดวาระ : ใช่

การประชุมคณะกรรมการ

## มาตรการถ่วงดุลอำนาจระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการ

มาตรการถ่วงดุลอำนาจระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการ : มี

วิธีการถ่วงดุลอำนาจระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการ : การแต่งตั้งกรรมการอิสระคนหนึ่ง ร่วมพิจารณากำหนดวาระการ

ประชุมคณะ

กรรมการ

คณะกรรมการบริษัท มีจำนวน 11 ท่าน ประกอบด้วยกรรมการที่เป็นผู้บริหาร จำนวน 5 ท่าน และกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร จำนวน 6 ท่าน ทั้งนี้เป็นกรรมการอิสระ จำนวน 4 ท่าน (ประธานกรรมการ 1 ท่าน และคณะกรรมการตรวจสอบ จำนวน 3 ท่าน) โดยมีคุณสมบัติครบถ้วนตามประกาศตลาดหลักทรัพย์ฯ ว่าด้วยคุณสมบัติและขอบเขตการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบกำหนดไว้ โดยจะปฏิบัติหน้าที่ตรวจสอบและถ่วงดุลการบริหารกิจการต่างๆของบริษัท เพื่อให้เกิดความถูกต้อง เป็นธรรม และเป็นไปเพื่อผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นทุกท่าน

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบายเกี่ยวกับจำนวนองค์ประชุมขั้นต่ำ ณ ขณะที่คณะกรรมการลงมติในที่ประชุมคณะกรรมการว่าจะต้องมีกรรมการอยู่ไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมดที่เข้าประชุม

ประธานกรรมการบริษัท เป็นกรรมการที่ไม่ได้เป็นผู้บริหาร ไม่เป็นบุคคลเดียวกับประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และไม่มีความสัมพันธ์ใดๆ กับฝ่ายบริหารเพื่อให้การถ่วงดุลอำนาจที่เหมาะสม โดยบริษัทได้มีการจัดให้แบ่งแยกบทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบในการปฏิบัติงานของ คณะกรรมการบริษัท และฝ่ายบริหารออกจากกันอย่างชัดเจน และเป็นลายลักษณ์อักษร

## หน้าที่ของประธานกรรมการ

- ประธานกรรมการไม่ก้าวก่ายในการบริหารงานปกติของฝ่ายจัดการ โดยแบ่งบทบาทหน้าที่กันอย่างชัดเจน
- กำกับดูแลให้การทำหน้าที่ของคณะกรรมการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ สนับสนุน ให้คำแนะนำ ช่วยเหลือการดำเนินงานของฝ่ายจัดการให้เป็นไปภายใต้กรอบอำนาจที่ได้รับจากคณะกรรมการ เพื่อให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ เป้าหมายของบริษัท
- ส่งเสริมดูแลให้กรรมการยึดถือปฏิบัติ ตามขอบเขตอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบที่มีต่อผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีมาตรฐานทางจริยธรรม และจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจของบริษัท รวมถึงส่งเสริมดูแลให้กรรมการทุกคนมีส่วนร่วมในการส่งเสริมให้เกิดวัฒนธรรมองค์กรที่มีจริยธรรมและการกำกับดูแลกิจการที่ดี
- ให้ความเห็นชอบในการจัดวาระการประชุมคณะกรรมการ โดยหารือร่วมกับประธานกรรมการบริหารและประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
- ทำหน้าที่ประธานในที่ประชุมคณะกรรมการและที่ประชุมผู้ถือหุ้นอย่างมีประสิทธิภาพ
- จัดสรรเวลาไว้อย่างเพียงพอที่ฝ่ายจัดการจะเสนอข้อมูล และกรรมการสามารถให้ความเห็นในประเด็นสำคัญ ได้อย่างรอบคอบโดยทั่วกัน

## หน้าที่ของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

- บริหารงานธุรกิจของบริษัท ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของบริษัท ตามนโยบายที่ได้รับจากคณะกรรมการบริษัท
  - อนุมัติการบรรจุ แต่งตั้ง ถอดถอน ลงโทษทางวินัย เลิกจ้าง เลื่อนขั้น เลื่อนตำแหน่ง โยกย้าย หรือลดขั้นเงินเดือน พนักงานทุกระดับ ยกเว้นตำแหน่งผู้อำนวยการสายงาน ภายใต้ข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงานของบริษัท
  - สั่งจ่ายเงิน และ/หรือ การก่อหนี้ผูกพัน อันเกิดขึ้นจากโครงการที่ได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทแล้ว หรือจากการดำเนินธุรกิจตามปกติที่กำหนดไว้ในงบประมาณประจำปีของคณะกรรมการบริษัทเห็นชอบแล้ว
  - อนุมัติการประมูล หรือเสนอราคา หรือการทำสัญญาการซ่อมเรือ ต่อเรือ หรือโครงการก่อสร้างอื่นที่มีมูลค่าไม่เกิน 50 ล้านบาท ต่อโครงการ
  - อนุมัติการจัดซื้อ หรือจัดจ้าง รวมถึงค่าก่อสร้าง เครื่องมือเครื่องใช้ วัสดุครุภัณฑ์ และค่าใช้จ่ายใด ๆ ที่มีมูลค่าไม่เกิน 10 ล้านบาท ต่อรายการ
- ทั้งนี้ อำนาจหน้าที่ของประธานเจ้าหน้าที่บริหารไม่รวมถึงการเข้าทำรายการที่เกี่ยวกับรายการที่เกี่ยวข้องกัน และ/หรือรายการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ของบริษัทตามกฎหมายของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

## 7.2.3 ข้อมูลเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท

กฎบัตรคณะกรรมการ (Board charter) : มี

การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญเกี่ยวกับการทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติ และระบบการกำกับดูแลกิจการหรือกฎบัตรคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและการแสดงให้เห็นว่ามีการยกระดับมาตรฐานการกำกับกิจการของบริษัทและให้เหมาะสมและสอดคล้องต่อการดำเนินธุรกิจตามหลักกำกับดูแลกิจการที่ดีได้มีการทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติ และระบบการกำกับดูแลกิจการ หรือกฎบัตรคณะกรรมการ 1 ครั้งในรอบปีที่ผ่านมา เช่นทบทวนการกำกับดูแลการปฏิบัติงาน การตรวจสอบภายใน การควบคุมและการบริหารความเสี่ยงให้มีประสิทธิภาพและเหมาะสมกับสถานการณ์ในสถานะเศรษฐกิจในปัจจุบัน

### ข้อมูลเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการ

#### อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการมีอำนาจและหน้าที่จัดการบริษัทให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ ข้อบังคับ และมติของที่ประชุม ผู้ถือหุ้น คณะกรรมการอาจมอบหมายให้กรรมการคนหนึ่งหรือหลายคนหรือบุคคลอื่น ปฏิบัติการอย่างใดอย่างหนึ่งแทนคณะกรรมการ ภายใต้การควบคุมดูแลของคณะกรรมการหรือมอบอำนาจให้บุคคลดังกล่าวมีอำนาจตามที่คณะกรรมการเห็นสมควร และภายในระยะเวลาที่กรรมการเห็นสมควร คณะกรรมการอาจยกเลิก เพิกถอน เปลี่ยนแปลง หรือแก้ไขอำนาจนั้นๆได้

ทั้งนี้การมอบอำนาจไม่รวมถึงการมอบอำนาจให้เข้าทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน ตามประกาศตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยในเรื่องดังกล่าว

#### กรรมการที่มีอำนาจลงนามแทนบริษัท

กรรมการซึ่งมีอำนาจลงลายมือชื่อแทนบริษัท คือ นายประกิต ประทีปะเสน นายสุทิน ตันต์ไพบูลย์ นางวรวรรณ งานทวี นายสุรเดช ตันต์ไพบูลย์ และดร.ณณณ์ ผาณิตวงศ์ สองในห้าท่านนี้ลงลายมือชื่อร่วมกันและประทับตราสำคัญของบริษัท

## 7.3 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการชุดย่อย

### 7.3.1 ข้อมูลเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อย

#### บทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อย

##### คณะกรรมการบริษัท

##### บทบาทหน้าที่

- การพัฒนาความยั่งยืน

##### ขอบเขต อำนาจ หน้าที่และบทบาทความรับผิดชอบ

คณะกรรมการมีอำนาจและหน้าที่จัดการบริษัทให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ ข้อบังคับ และมติของที่ประชุม ผู้ถือหุ้น คณะกรรมการอาจมอบหมายให้กรรมการคนหนึ่งหรือหลายคนหรือบุคคลอื่น ปฏิบัติการอย่างใดอย่างหนึ่งแทนคณะกรรมการ ภายใต้การควบคุมดูแลของคณะกรรมการหรือมอบอำนาจให้บุคคลดังกล่าว มีอำนาจตามที่คณะกรรมการเห็นสมควร และภายในระยะเวลาที่กรรมการเห็นสมควร คณะกรรมการอาจยกเลิก เพิกถอน เปลี่ยนแปลง หรือแก้ไขอำนาจนั้นๆ ได้ ทั้งนี้การมอบอำนาจไม่รวมถึงการมอบอำนาจให้เข้าทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน ตามประกาศตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยในเรื่องดังกล่าว

##### ลิงก์กฎบัตร

-

##### คณะกรรมการตรวจสอบ

##### บทบาทหน้าที่

- การสอบทานรายงานทางการเงินและระบบควบคุมภายใน
- การกำกับดูแลด้านความเสี่ยง

##### ขอบเขต อำนาจ หน้าที่และบทบาทความรับผิดชอบ

1. สอบทานให้บริษัทมีการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องและเพียงพอ
2. สอบทานให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายใน (Internal Control) ระบบการบริหารความเสี่ยงและกระบวนการภายในของบริษัทเกี่ยวกับการรับแจ้งเบาะแส และการรับข้อร้องเรียนที่เหมาะสมเพียงพอ
3. สอบทานให้การตรวจสอบภายใน (Internal Audit) ของบริษัทเป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ โดยพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้างหัวหน้างานตรวจสอบภายใน หรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน รวมทั้งประชุมกับหัวหน้างานตรวจสอบภายในอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โดยไม่มีฝ่ายจัดการ
4. สอบทานให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท รวมทั้งการปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจและระเบียบที่เกี่ยวข้องของบริษัท
5. พิจารณาคัดเลือก เสนอ แต่งตั้งบุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระเพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท และเสนอคำตอบแทนของบุคคลดังกล่าว รวมทั้งเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชี โดยไม่มีฝ่ายจัดการ เข้าร่วมประชุมด้วย อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
6. พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ให้เป็นไปตามกฎหมายและ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ ทั้งนี้เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผล และเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท
7. จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ โดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท ซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานคณะกรรมการตรวจสอบ และอย่างน้อยต้องประกอบด้วยข้อมูลตามที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนด
8. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย ด้วยความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ

##### ลิงก์กฎบัตร

<https://www.asimar.com/คณะกรรมการตรวจสอบ>

## คณะกรรมการบริหาร

### บทบาทหน้าที่

- บรรษัทภิบาล

### ขอบเขต อำนาจ หน้าที่และบทบาทความรับผิดชอบ

1. ดำเนินการร่วมกับฝ่ายบริหารในการพิจารณากลั่นกรอง เป้าหมายธุรกิจ แผนยุทธศาสตร์ แผนการเงิน และงบประมาณ และนโยบายที่สำคัญ เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทเห็นชอบอนุมัติ
2. กลั่นกรองแผนการทำงาน และกำกับดูแลการดำเนินงานของผู้บริหารบริษัทให้เป็นไปตามแผนงาน และบรรลุเป้าหมายของบริษัทอย่างมีประสิทธิภาพ คุณภาพและมาตรฐานในแนวทางที่ถูกต้อง
3. ให้การปรึกษาในเรื่องที่ได้รับการร้องขอจากฝ่ายบริหาร
4. ดูแลให้บริษัทมีการบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสม และมีแผนรองรับสถานการณ์ วิกฤต รวมถึงการชักจูงและปรับปรุงแผนดังกล่าวให้เหมาะสมตลอดเวลา
5. ดูแลให้บริษัท ปฏิบัติตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
6. สอบทานการดำเนินงานภายใน หรือดำเนินการให้มีการสอบสวนเมื่อมีข้อสงสัยหรือสันนิษฐานว่าอาจมีการทุจริต หรือดำเนินการให้มีการแก้ไขเมื่ออาจเกิดความบกพร่องหรือความเสียหายในสาระสำคัญและนำเสนอ คณะกรรมการบริษัทพิจารณาต่อไป
7. พิจารณา และ/หรือเสนอแนะให้ฝ่ายบริหารดำเนินการในเรื่องต่าง ๆ ที่มีความสำคัญต่อบริษัท เช่นการบริหารงานบุคคล เทคโนโลยีสารสนเทศ การตลาด เป็นต้น
8. แต่งตั้ง กำกับดูแล อนุกรรมการ ที่ปรึกษา และคณะทำงานที่รับผิดชอบเรื่องต่าง ๆ ตามที่คณะกรรมการบริษัท และ/หรือ คณะกรรมการบริหารมอบหมาย
9. คณะกรรมการบริหาร มีอำนาจเชิญผู้บริหารหรือผู้ที่เกี่ยวข้องมาให้อรรถาธิบาย หรือข้อมูลอันเป็นประโยชน์ หรือเข้าร่วมประชุมในคณะกรรมการบริหาร
10. ปฏิบัติภารกิจอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด หรือมอบหมายเป็นการเฉพาะ
11. อนุมัติการบรรจุ แต่งตั้ง ถอดถอน ลงโทษทางวินัย เลิกจ้าง เลื่อนขั้น เลื่อนตำแหน่ง โยกย้าย หรือลดขั้นเงินเดือน พนักงานทุกระดับ ที่อยู่นอกเหนืออำนาจของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
12. อนุมัติการประมูล หรือเสนอราคา หรือการทำสัญญาการซ่อมเรือ ต่อเรือ หรือโครงการก่อสร้างอื่นที่มีมูลค่าเกิน 50 ล้านบาท แต่ไม่เกิน 300 ล้านบาท
13. อนุมัติการจัดซื้อ หรือจัดจ้าง รวมถึงค่าก่อสร้าง เครื่องมือเครื่องใช้ วัสดุครุภัณฑ์ และค่าใช้จ่ายใด ๆ ที่มีมูลค่าเกิน 10 ล้านบาท แต่ไม่เกิน 50 ล้านบาท ต่อยุทธศาสตร์
14. อนุมัติคู่มือบริหาร รวมถึงการเปลี่ยนแปลงแก้ไข เฉพาะส่วนที่เกี่ยวข้องกับอำนาจประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

### ลิงก์กักบัตร

<https://www.asimar.com/คณะกรรมการบริหาร>

## กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

### บทบาทหน้าที่

- การสรรหากรรมการ / ผู้บริหารระดับสูง
- การพิจารณาค่าตอบแทน

### ขอบเขต อำนาจ หน้าที่และบทบาทความรับผิดชอบ

อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการสรรหา

1. คัดเลือก สรรหา วางแผนการสืบทอดตำแหน่ง บุคคลที่สมควรได้รับการเสนอชื่อเป็นกรรมการ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร โดยกำหนดวิธีการสรรหาอย่างมีหลักเกณฑ์และ โปร่งใส รวมทั้งจากรายชื่อต่าง ๆ ที่ผู้ถือหุ้นแนะนำ ( ถ้ามี )
- บุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อต้องเป็นผู้ที่มีความรู้ ความสามารถ ความเป็นอิสระ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความระมัดระวัง ด้วยความซื่อสัตย์ (Duty of Care and Duty of Loyalty) สามารถทุ่มเทอุทิศเวลาได้อย่างเต็มที่ มีอายุที่เหมาะสม มีสุขภาพร่างกายที่แข็งแรง และจิตใจที่สมบูรณ์ สามารถ

เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการอย่างสม่ำเสมอ มีการเตรียมตัวเป็น การล่วงหน้าก่อนการประชุมเป็นอย่างดี มีส่วนร่วมที่สร้างสรรค์ในการประชุม มีความตรงไปตรงมา มีความกล้าหาญในการแสดงความคิดเห็นในที่ประชุม และ/หรือ เป็นนักธุรกิจที่มีชื่อเสียง ประวัติดี การทำงาน และจริยธรรมที่ดีงาม และได้รับการยอมรับจากสังคม เป็นต้น ทั้งนี้ คณะกรรมการสรรหาจะให้ความสำคัญต่อผู้ที่มีทักษะ ประสบการณ์ วิชาชีพ คุณสมบัติเฉพาะในด้านต่างๆ ที่มีความจำเป็นอย่างต่อธุรกิจของบริษัท เพื่อให้องค์ประกอบของคณะกรรมการ มีความสมบูรณ์และเป็นประโยชน์สูงสุด นอกจากนี้จะพิจารณาถึงการที่กรรมการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทหลายแห่งในขณะ เดียวกันด้วยว่าจะมีผล กระทบต่อ บริษัทหรือไม่ และคำนึงถึงโอกาสที่อาจมีปัญหาในเรื่องของผลประโยชน์ขัดกัน (Conflict of Interest) ของกรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหารด้วย

2. จัดเตรียมบัญชีรายชื่อผู้ที่สมควรได้รับการเสนอชื่อเป็นกรรมการ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ไว้เป็นการล่วงหน้า และ/หรือ ในกรณีที่มีตำแหน่งกรรมการ ประธานเจ้าหน้าที่บริหารว่างลง
3. ขอรับข้อคิดเห็นต่าง ๆ จากคณะกรรมการ และ/หรือ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (ถ้ามี) เพื่อประกอบการพิจารณา คัดเลือกสรรหาด้วย ก่อนนำเสนอให้คณะกรรมการ หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น แล้วแต่กรณี พิจารณาเลือกตั้งต่อไป
4. กำหนด Performance Agreement แต่ละปีของคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เพื่อเสนอคณะกรรมการ พิจารณา และกำหนดแบบประเมินผลการปฏิบัติงานดังกล่าว
5. พิจารณาเสนอรายชื่อกรรมการที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเป็นอนุกรรมการ เสนอต่อคณะกรรมการเพื่อแต่งตั้งเมื่อมีตำแหน่งว่างลง
6. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการมอบหมายอันเนื่องเกี่ยวกับการสรรหากรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหารในการปฏิบัติหน้าที่ตามข้อนี้ คณะกรรมการสรรหาอาจจะขอรับความเห็นที่เป็นอิสระจากที่ปรึกษาทางวิชาชีพอื่นใดเมื่อเห็นว่ามี ความจำเป็น รวมทั้งให้กรรมการสรรหาได้รับการอบรมและเสริมสร้างความรู้ในเรื่องที่เกี่ยวข้องต่อการดำเนินงานของคณะกรรมการสรรหาได้ด้วย โดยบริษัทฯ เป็นผู้รับค่าใช้จ่าย

คณะกรรมการสรรหามีความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่ต่อคณะกรรมการโดยตรงและคณะกรรมการมีความรับผิดชอบในการดำเนินการทุกประการของบริษัทต่อบุคคลภายนอก

อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทน

1. ทบทวนกลยุทธ์ในการให้ผลประโยชน์ตอบแทน และเสนอคณะกรรมการบริษัทเพื่อรับรองทบทวนและเสนอ คณะกรรมการบริษัท เพื่อการจัดการให้มีสิ่งจูงใจแก่พนักงานในผลการปฏิบัติงานทั้งระยะสั้นและระยะยาว
2. ให้คำแนะนำแก่ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ถึงการพิจารณาเงินเดือน หรือผลประโยชน์ต่าง ๆ แก่ผู้บริหารระดับสูงของบริษัทฯ
3. พิจารณาและให้ความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัท เกี่ยวกับนโยบายและรูปแบบของการให้ผลประโยชน์ตอบแทน ซึ่งออกแบบไว้สำหรับการจูงใจ และรักษาไว้ซึ่งพนักงานที่มีความสามารถมีคุณภาพ และมีศักยภาพ
4. ช่วยดูแลให้มีระบบสำหรับคณะกรรมการบริษัท ในการประเมินผลงานและความสามารถในการทำงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ซึ่งสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และเป้าหมายในการดำเนินธุรกิจของบริษัท
5. กำหนดระยะเวลาและเงื่อนไขต่างๆในการว่าจ้างประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และผู้ดำรงตำแหน่งเดียวกันของบริษัทในเครือรวมถึงผลประโยชน์ตอบแทนด้วย
6. ทบทวนผลประโยชน์ตอบแทนของคณะกรรมการบริษัท ซึ่งสอดคล้องกับความรับผิดชอบ เปรียบเทียบกับของ บริษัทอื่น ๆ และเป็นไปตามหลักเกณฑ์ของบริษัทฯ เพื่อเสนอขออนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น
7. ทบทวนผลการปฏิบัติงานของ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และผู้ดำรงตำแหน่งเดียวกันของบริษัทในเครือ ตามแบบประเมินผลงานของบริษัทฯ ในรอบปีที่ผ่านมาอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โดยพิจารณาข้อคิดเห็นและการประเมินของประธานกรรมการบริษัท

ลิงก์กฏบัตร: <https://www.asimar.com/คณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทน> และ <https://www.asimar.com/คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน>

## ลิงก์กฏบัตร

<https://www.asimar.com/คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน>

## 7.3.2 ข้อมูลคณะกรรมการชุดย่อยแต่ละชุด

## รายชื่อคณะกรรมการตรวจสอบ

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
1. นาย ศรีภูมิ สุขเนตร <sup>(*)</sup> เพศ: ชาย อายุ : 93 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : รัฐประศาสนศาสตร์ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ มีประสบการณ์ความรู้ด้านการตรวจสอบบัญชี : ใช่	ประธานกรรมการตรวจสอบ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ)  ประเภทของกรรมการ : กรรมการที่หมดวาระและได้รับการแต่งตั้งกลับเข้ามาใหม่	26 เม.ย. 2538	กฎหมาย, บริหารธุรกิจ
2. นาง ลักขณา ศรีสด <sup>(*)</sup> เพศ: หญิง อายุ : 61 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : บัญชีการเงิน สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ มีประสบการณ์ความรู้ด้านการตรวจสอบบัญชี : ใช่	กรรมการตรวจสอบ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ)  ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงบประมาณและไม่มีผลการลาออกระหว่างปี)	1 มิ.ย. 2559	บริหารธุรกิจ, บัญชี, การเงิน
3. นาง นันทวัลย์ ศกุนตนาค <sup>(*)</sup> เพศ: หญิง อายุ : 67 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : บริหารธุรกิจ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ มีประสบการณ์ความรู้ด้านการตรวจสอบบัญชี : ใช่	กรรมการตรวจสอบ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ)  ประเภทของกรรมการ : กรรมการเดิม (กรรมการที่ยังดำรงตำแหน่งตามงบประมาณและไม่มีผลการลาออกระหว่างปี)	3 มี.ค. 2566	บริหารธุรกิจ, บัญชี, การเงิน

คำอธิบายเพิ่มเติม:

(\*) กรรมการที่มีความรู้และประสบการณ์ในการสอบทานงบการเงินของบริษัท



## รายชื่อคณะกรรมการบริหาร

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง
1. นาง วรวรรณ งานทวี เพศ: หญิง อายุ : 66 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : บริหารธุรกิจ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่	ประธานกรรมการบริหาร	9 ก.ย. 2546
2. นาย สุทิน ตันฑ์ไพบุลย์ เพศ: ชาย อายุ : 87 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี สาขา : บริหารธุรกิจ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่	กรรมการบริหาร	3 ก.ค. 2541
3. ดร. นณณ์ ผาณิตวงศ์ เพศ: ชาย อายุ : 49 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาเอก สาขา : วิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่	กรรมการบริหาร	4 มิ.ย. 2545
4. นาย สุรเดช ตันฑ์ไพบุลย์ เพศ: ชาย อายุ : 52 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : บริหารธุรกิจ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่	กรรมการบริหาร	1 ต.ค. 2558
5. นาย วิณณ์ ผาณิตวงศ์ เพศ: ชาย อายุ : 44 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขา : บริหารธุรกิจ สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่	กรรมการบริหาร	4 เม.ย. 2560

รายชื่อคณะกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ

ชื่อคณะกรรมการชุดย่อย	รายชื่อ	ตำแหน่ง
กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	นาย ศรีภูมิ สุขเนตร	ประธานกรรมการชุดย่อย (กรรมการอิสระ)
	นาย ชัยวัฒน์ จันทร์เรือง	กรรมการชุดย่อย
	ดร. นณณ์ พาณิชย์วงศ์	กรรมการชุดย่อย

## 7.4 ข้อมูลเกี่ยวกับผู้บริหาร

### 7.4.1 รายชื่อและตำแหน่งของผู้บริหาร

รายชื่อผู้บริหารสูงสุดและผู้บริหาร 4 รายแรกนับจากผู้บริหารสูงสุด

รายชื่อผู้บริหาร	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
<p>1. นาย สุรเดช ตัณฑ์ไพบุลย์</p> <p>เพศ: ชาย</p> <p>อายุ : 52 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท</p> <p>สาขา : บริหารธุรกิจ</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน : ไม่ใช่</p> <p>ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ไม่ใช่</p>	<p>ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และ</p> <p>รักษาการณผู้ช่วยการสายงานการตลาด และพัฒนาธุรกิจ (ผู้บริหารสูงสุด)</p>	1 ต.ค. 2558	<p>ขนส่งและโลจิสติกส์, การตลาด, การจัดการองค์กร, ผู้นำ, การจัดการเทคโนโลยี</p> <p>สารสนเทศ</p>
<p>2. นาย นิติ ประทุมถิ่น</p> <p>เพศ: ชาย</p> <p>อายุ : 54 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท</p> <p>สาขา : บริหารธุรกิจ</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน : ไม่ใช่</p> <p>ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ไม่ใช่</p>	<p>ผู้อำนวยการสายงานปฏิบัติการ</p>	1 ต.ค. 2558	<p>วิศวกรรม, บริหารธุรกิจ</p>
<p>3. นางสาว ระพีพรรณ พิบุลย์ศิลป์<sup>(*)</sup></p> <p>เพศ: หญิง</p> <p>อายุ : 52 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท</p> <p>สาขา : บริหารเทคโนโลยี</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน : ใช่</p> <p>ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ไม่ใช่</p>	<p>ผู้อำนวยการสายงานการเงินและรักษาการผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคลและธุรการ</p>	1 ก.พ. 2564	<p>บริหารธุรกิจ, บัญชี, การเงิน, การจัดการทรัพยากรมนุษย์, การจัดการข้อมูล</p>

รายชื่อผู้บริหาร	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
<p>4. นาง อารมย์ สัจจิวิโส</p> <p>เพศ: หญิง</p> <p>อายุ : 72 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา : ต่ำกว่าปริญญาตรี</p> <p>สาขา : มัธยมศึกษาตอนปลาย</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน : ไม่ใช่</p> <p>ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ไม่ใช่</p>	ผู้จัดการฝ่ายบริการพัสดุ	1 ก.พ. 2564	จัดซื้อ, การเจรจาต่อรอง, บริการรับเหมาก่อสร้าง
<p>5. นาย ธวัช ธนเจริญธวัช</p> <p>เพศ: ชาย</p> <p>อายุ : 52 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท</p> <p>สาขา : การจัดการการขนส่งและโลจิสติกส์</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน : ไม่ใช่</p> <p>ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ไม่ใช่</p>	ผู้จัดการฝ่ายวิศวกรรม	1 ม.ค. 2564	ขนส่งและโลจิสติกส์, วิศวกรรม, การออกแบบ
<p>6. นาย อำนาจ กองนิก</p> <p>เพศ: ชาย</p> <p>อายุ : 59 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี</p> <p>สาขา : บริหารธุรกิจ</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน : ไม่ใช่</p> <p>ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ไม่ใช่</p>	ผู้จัดการฝ่ายผลิต	16 ก.พ. 2566	วิศวกรรม, บริหารธุรกิจ

รายชื่อผู้บริหาร	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
<p>7. นาย อนุรักษ์ พุ่มภักดี</p> <p>เพศ: ชาย</p> <p>อายุ : 41 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี</p> <p>สาขา : วิศวกรรมต่อเรือและเครื่องกลเรือ</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน : ไม่ใช่</p> <p>ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ไม่ใช่</p>	ผู้จัดการฝ่ายการตลาด	1 ม.ค. 2564	วิศวกรรม, การตลาด
<p>8. นาย ปฐมพงษ์ แสงกระจ่าง</p> <p>เพศ: ชาย</p> <p>อายุ : 41 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี</p> <p>สาขา : วิศวกรรมต่อเรือและเครื่องกลเรือ</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน : ไม่ใช่</p> <p>ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ไม่ใช่</p>	ผู้จัดการฝ่ายบริหารโครงการเรือซ่อม	1 ก.ค. 2566	วิศวกรรม
<p>9. นาย ธีรภัทร์ สร้อยเสนา</p> <p>เพศ: ชาย</p> <p>อายุ : 48 ปี</p> <p>วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี</p> <p>สาขา : เทคโนโลยีออกแบบเครื่องกล</p> <p>สัญชาติไทย : ใช่</p> <p>ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่</p> <p>ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน : ไม่ใช่</p> <p>ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ไม่ใช่</p>	ผู้จัดการฝ่ายพัฒนาธุรกิจ	16 พ.ย. 2564	วิศวกรรม

รายชื่อผู้บริหาร	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
10. นางสาว นภัทธิญา เสนศรี เพศ: หญิง อายุ : 44 ปี วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี สาขา : บัญชี สัญชาติไทย : ใช่ ถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย : ใช่ ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน : ไม่ใช่ ผู้ควบคุมดูแลการบัญชี : ไม่ใช่	ผู้จัดการฝ่ายการเงินและบัญชี	3 พ.ย. 2568	เศรษฐศาสตร์, บัญชี, การเงิน, การจัดการองค์กร

คำอธิบายเพิ่มเติม :

(\*) ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน

(\*\*) ผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี

(\*\*\*) แต่งตั้งภายหลังวันสิ้นสุดปีบัญชี ณ ปีรายงาน

#### แผนภาพโครงสร้างผู้บริหารสูงสุดและผู้บริหาร 4 รายแรกนับจากผู้บริหารสูงสุด

โครงสร้างผู้บริหารสูงสุดและผู้บริหาร 4 รายแรกนับจากผู้บริหาร : 31 ธ.ค. 2568

สูงสุด ณ วันที่

#### รูปแบบแผนภาพโครงสร้างผู้บริหารสูงสุดและผู้บริหาร 4 รายแรกนับจากผู้บริหารสูงสุด



1. นายนิติ ประทุมกัน  
• ผู้อำนวยการสายงานปฏิบัติการ



2. นางสาวพิพรรณ พิชัยศิลป์  
• ผู้อำนวยการสายงานการเงิน  
• วิชาการผู้จัดการ  
ฝ่ายทรัพยากรบุคคลและธุรการ



3. นางอารมย์ สิงจวีโส  
• ผู้จัดการฝ่ายบริการพิเศษ



4. นายธวัช ธนเจริญรัช  
• ผู้จัดการฝ่ายวิศวกรรม



5. นายอำนาจ กองนิก  
• ผู้จัดการฝ่ายผลิต



6. นายสุทร พุกกิด  
• ผู้จัดการฝ่ายการตลาด



7. นายปรูปพงษ์ แสงกระจ่าง  
• ผู้จัดการฝ่ายบริหารโครงการ



8. นายธีรภัทร์ สร้อยเสนา  
• ผู้จัดการฝ่ายพัฒนารูปร่าง



9. นางสาวนัทธิญา แสนศรี  
• ผู้จัดการฝ่ายการเงินและบัญชี

## 7.4.2 นโยบายการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการบริหารและผู้บริหาร

### นโยบายการจ่ายค่าตอบแทนผู้บริหาร

#### ค่าตอบแทนผู้บริหารระดับสูง

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนเป็นผู้พิจารณาทบทวนค่าตอบแทนผู้บริหารระดับสูง ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และคณะกรรมการบริหารเป็นผู้พิจารณาทบทวนค่าตอบแทนผู้อำนวยการสายงานปฏิบัติการ และผู้อำนวยการสายงานการเงิน ในรูปแบบของค่าตอบแทนรายเดือน และโบนัส เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป ค่าตอบแทนดังกล่าวอยู่ในระดับที่เหมาะสมสอดคล้องกับผลการดำเนินงานทั้งในระยะสั้นและระยะยาวเทียบเคียงได้กับอุตสาหกรรมในลักษณะเดียวกัน หรือใกล้เคียงกัน โดยพิจารณาร่วมกับผลการดำเนินงานของบริษัทเทียบกับผลงานแต่ละบุคคลที่สอดคล้องกับเป้าหมายและหน้าที่ความรับผิดชอบ (Key Performance Indicator) โดยจะคำนึงถึงภาระหน้าที่ ความรับผิดชอบ ซึ่งเชื่อมโยงกับผลการดำเนินงานของบริษัท และผลการดำเนินงานของผู้บริหารระดับสูงแต่ละท่าน ทั้งนี้ เพื่อสามารถจูงใจ และรักษาบุคลากร ค่าตอบแทนและโบนัสของผู้บริหารระดับสูงจะมีหลักเกณฑ์ในการพิจารณาที่แน่นอน เชื่อมโยงกับภาระหน้าที่ ความรับผิดชอบ ผลการดำเนินงานของบริษัท ภาวะเศรษฐกิจโดยรวม สถานะการเงิน และผลการดำเนินงานของผู้บริหารระดับสูงแต่ละท่าน

#### ค่าตอบแทนผู้บริหารและพนักงาน

บริษัทมีนโยบายการจ่ายค่าตอบแทนให้พนักงานทุกระดับอย่างเหมาะสมและสามารถแข่งขันได้ในอุตสาหกรรม โดยยึดถือหลักความเป็นธรรม มีการกำหนดโครงสร้างค่าจ้างของแต่ละระดับตำแหน่งงานอย่างเหมาะสม มีการนำระบบบริหารผลงาน (Key Performance Indicator) มาใช้กับการบริหาร เช่น การจ่ายผลตอบแทน การวางแผนผู้สืบทอดตำแหน่งงาน การเลื่อนตำแหน่งงาน

บริษัทจะกำหนดงบประมาณการจ่ายค่าตอบแทนที่สอดคล้องกับผลการดำเนินงานของบริษัท ทั้งในระยะสั้น และระยะยาว โดยการจ่ายค่าตอบแทนในระยะสั้นนั้นจะพิจารณาจากผลการดำเนินงานบริษัทในแต่ละปี ส่วนในระยะยาวจะพิจารณาจากผลการดำเนินงานเชิงเปรียบเทียบของบริษัทในระยะยาว เช่น อัตราการเติบโตของกำไร ผลการดำเนินงานโดยรวม และการปรับปรุงประสิทธิภาพในการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง

คณะกรรมการบริษัทหรือคณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทนมีความ : มี  
เห็น

ตอนโยบายการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการบริหารและผู้บริหารหรือไม่

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ได้พิจารณากำหนดค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร โดยพิจารณาจากความสอดคล้องกับผลการดำเนินงานทั้งในระยะสั้นและระยะยาวเทียบเคียงได้กับอุตสาหกรรมในลักษณะเดียวกัน หรือใกล้เคียงกัน โดยพิจารณาร่วมกับผลการดำเนินงานของบริษัทรวมกับผลงานแต่ละบุคคลที่สอดคล้องกับเป้าหมายและหน้าที่ความรับผิดชอบ (Key Performance Indicator) โดยจะคำนึงถึงภาระหน้าที่ ความรับผิดชอบ ซึ่งเชื่อมโยงกับผลการดำเนินงานของบริษัท และผลการดำเนินงานของผู้บริหารระดับสูงแต่ละท่าน ทั้งนี้ เพื่อสามารถจูงใจ และรักษานุคลากร ค่าตอบแทนและโบนัสของผู้บริหารระดับสูงจะมีหลักเกณฑ์ในการพิจารณาที่แน่นอน เชื่อมโยงกับภาระหน้าที่ ความรับผิดชอบ ผลการดำเนินงานของบริษัท ภาวะเศรษฐกิจโดยรวม สถานะการเงิน และผลการทำงานของผู้บริหารระดับสูงแต่ละท่าน

7.4.3 ค่าตอบแทนกรรมการบริหารและผู้บริหาร

ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินของกรรมการบริหารและผู้บริหาร

	2566	2567	2568
ค่าตอบแทนกรรมการบริหารและผู้บริหารรวม (บาท)	16,013,704.00	19,572,216.36	20,211,578.66
ค่าตอบแทนกรรมการบริหาร (บาท)	360,000.00	360,000.00	360,000.00
ค่าตอบแทนผู้บริหาร (บาท) <sup>(1)</sup>	15,653,704.00	19,212,216.36	19,851,578.66

หมายเหตุ : <sup>(1)</sup> \* ค่าตอบแทนกรรมการบริหารและผู้บริหารได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท  
\*\* ค่าตอบแทนผู้บริหารเป็นเงินเดือน เงินสมทบเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพร้อยละ 5 ของเงินเดือน และ โบนัส (ถ้ามี)

ค่าตอบแทนอื่นของกรรมการบริหารและผู้บริหาร

	2566	2567	2568
เงินที่บริษัทสมทบเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับ กรรมการผู้บริหารและผู้บริหาร (บาท)	693,534.00	759,500.00	807,144.00
Employee Stock Ownership Plan (ESOP)	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี
Employee Joint Investment Program (EJIP)	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี

ค่าตอบแทนหรือผลประโยชน์ค้างจ่ายของกรรมการบริหารและผู้บริหาร

ค่าตอบแทนหรือผลประโยชน์ค้างจ่ายของกรรมการบริหารและผู้บริหาร : 0.00

บริหารในรอบปีที่ผ่านมา

ประมาณค่าตอบแทนของกรรมการบริหารและผู้บริหารในรอบปี : 0.00

ปัจจุบัน



## 7.5 ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงาน

### ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงานของบริษัท

#### จำนวนพนักงาน

	2566	2567	2568
พนักงานรวม (คน)	481	532	506
พนักงานชาย (คน)	405	440	419
พนักงานหญิง (คน)	76	92	87

#### จำนวนพนักงาน จำแนกตามตำแหน่งและสายงาน

##### จำนวนพนักงานชาย จำแนกตามตำแหน่ง

	2566	2567	2568
จำนวนพนักงานชาย ระดับปฏิบัติการ (คน)	374	404	386
จำนวนพนักงานชาย ระดับบริหาร (คน)	28	33	30
จำนวนพนักงานชาย ผู้บริหารระดับสูง (คน)	3	3	3

##### จำนวนพนักงานหญิง จำแนกตามตำแหน่ง

	2566	2567	2568
จำนวนพนักงานหญิง ระดับปฏิบัติการ (คน)	66	81	75
จำนวนพนักงานหญิง ระดับบริหาร (คน)	8	9	10
จำนวนพนักงานหญิง ผู้บริหารระดับสูง (คน)	2	2	2

#### การเปลี่ยนแปลงจำนวนพนักงานอย่างมีนัยสำคัญ

จำนวนพนักงานเปลี่ยนแปลงอย่างมีนัยสำคัญในระยะ 3 ปีที่ผ่านมา : ไม่ใช่

### ข้อมูลเกี่ยวกับค่าตอบแทนพนักงาน

#### ค่าตอบแทนของพนักงาน

	2566	2567	2568
ค่าตอบแทนพนักงานรวม (บาท)	124,146,000.00	156,782,000.00	174,690,000.00

### ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (Provident fund: PVD)

## นโยบายและแนวปฏิบัติการจัดการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (Provident fund: PVD)

นโยบายการจัดการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ : มี

บริษัทมีนโยบายการจัดสวัสดิการต่างๆให้แก่พนักงานอย่างเหมาะสม โดยมีการทบทวนการจัดสวัสดิการต่างๆอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้สอดคล้องกับสถานะทางเศรษฐกิจและสังคมที่เปลี่ยนแปลงไป โดยมีการจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เพื่อการดูแลพนักงานในระยะยาว

บริษัทและบริษัทย่อย และพนักงานของบริษัทฯ และบริษัทย่อยได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพขึ้นตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 โดยบริษัทฯ และบริษัทย่อย และพนักงานจะจ่ายสมทบเข้ากองทุนเป็นรายเดือนในอัตราร้อยละ 5 ของเงินเดือน กองทุนสำรองเลี้ยงชีพนี้นี้บริหารโดยธนาคารทีเอสบี จำกัด (มหาชน) และจะจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อพนักงานนั้นออกจากงานตามระเบียบว่าด้วยกองทุนของบริษัท และบริษัทย่อย สำหรับปี 2568 และ 2567 บริษัทและบริษัทย่อยได้จ่ายเงินสมทบกองทุนเป็นจำนวนเงิน 5.63 ล้านบาท และ 5.15 ล้านบาท ตามลำดับ (เฉพาะกิจการ : 5.14 ล้านบาท และ 4.68 ล้านบาท ตามลำดับ)

ปัจจุบันมีพนักงานบริษัท และบริษัทย่อย ที่เข้าร่วมกองทุนสำรองเลี้ยงชีพจำนวน 301 ราย จากจำนวนพนักงานที่มีสิทธิเข้าร่วมทั้งหมด 495 ราย คิดเป็นร้อยละ 61 บริหารจัดการกองทุนฯ โดยบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน ทีเอสบี จำกัด

### ภาพรวมวิธีการกำหนดอัตราเงินสะสมของลูกจ้างและอัตราเงินสมทบของนายจ้าง

คณะกรรมการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพของบริษัทมีการนำ : ไม่มี

หลักการมาภิบาลการลงทุนสำหรับผู้ลงทุนสถาบัน (“I Code”) มาใช้

ในการดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหรือไม่

### การเข้าร่วมเป็นสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (PVD)

#### รายละเอียดการเข้าร่วมเป็นสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (PVD)

#### จำนวนพนักงานที่เข้าร่วม PVD

	2566	2567	2568
จำนวนพนักงานที่มีสิทธิเข้าร่วม PVD (คน)	474	518	495
จำนวนพนักงานที่เข้าร่วม PVD (คน)	279	298	301
สัดส่วนพนักงานที่เข้าร่วม PVD / พนักงานทั้งหมด (%)	58.00	56.02	59.49
สัดส่วนพนักงานที่เข้าร่วม PVD / พนักงานที่มีสิทธิเข้าร่วม (%)	58.86	57.53	60.81

#### จำนวนเงินของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

	2566	2567	2568
จำนวนเงินที่นายจ้างสมทบเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับพนักงาน (บาท)	4,832,400.70	5,153,532.48	5,634,126.20

รายละเอียดสรุปการเข้าร่วมเป็นสมาชิก PVD ของพนักงานในรอบปีที่ผ่านมา

รายชื่อบริษัท	มีพนักงานเข้าร่วมเป็นสมาชิก PVD	จำนวนพนักงาน (คน)	จำนวนพนักงานที่มีสิทธิเข้าร่วม PVD (คน)	จำนวนพนักงานที่เข้าร่วม PVD (คน)	สัดส่วนพนักงานที่เข้าร่วม PVD จากพนักงานทั้งหมด (%)	สัดส่วนพนักงานที่เข้าร่วม PVD จากพนักงานที่มีสิทธิเข้าร่วม PVD (%)
บริษัท เอเชียน มารีน เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)	มี	506	495	301	59.49%	60.81%

นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการส่งเสริมการออมผ่านกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับลูกจ้างที่ยังไม่ได้เข้าเป็นสมาชิก PVD (ถ้ามี)

## 7.6 ข้อมูลสำคัญอื่น ๆ

### 7.6.1 ผู้ที่ได้รับมอบหมาย

#### รายชื่อผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี

ข้อมูลทั่วไป	อีเมล	โทรศัพท์
1. นาย พิรุญธ งามเพลินศิลป์	fid@asimar.com	-

#### รายชื่อเลขานุการบริษัท

ข้อมูลทั่วไป	อีเมล	โทรศัพท์
1. นาย อวยชัย ทิวิรัช	auychai_ti@asimar.com	-

#### รายชื่อหัวหน้างานตรวจสอบภายในหรือผู้ตรวจสอบภายในที่จ้างจากภายนอก <sup>(1)</sup>

ข้อมูลทั่วไป	อีเมล	โทรศัพท์
1. นาย ศุภฤกษ์ คชจิรัฐกุล	info@srikerk.com	-

หมายเหตุ : <sup>(1)</sup> รายชื่อบุคคลภายในบริษัทที่เป็นผู้ประสานงานกับผู้ตรวจสอบภายในที่จ้างจากภายนอก คือ นางพรณี บุญจันทร์

### 7.6.2 หัวหน้างานนักลงทุนสัมพันธ์

บริษัทมีการแต่งตั้งหัวหน้างานนักลงทุนสัมพันธ์หรือไม่ : มี

#### รายชื่อหัวหน้างานนักลงทุนสัมพันธ์

ข้อมูลทั่วไป	อีเมล	โทรศัพท์
1. นางสาว อัญชลี ปานเงิน	fid@asimar.com	02-815-2060 ต่อ 2816

### 7.6.3 ผู้สอบบัญชีของบริษัท

#### รายละเอียดการสอบบัญชีของบริษัท

บริษัทผู้สอบบัญชี	ค่าสอบบัญชี (บาท)	ค่าบริการอื่น ๆ	รายชื่อและข้อมูลทั่วไปของ ผู้ สอบบัญชี
บริษัท สอบบัญชีธรรมนิติ จำกัด เลขที่ 178 อาคารธรรมนิติ ชั้น 6-7 ซอย เพิ่มทรัพย์ (ประชาชื่น 20) ถนนประชาชื่น แขวงบางซื่อ เขตบางซื่อ กรุงเทพมหานคร 10800 โทรศัพท์ +66 2596-0500EXT.327	1,345,000.00	-	1. นาย พีระเดช พงษ์เสถียร ศักดิ์ อีเมล: peradate.p@daa.co.th เลขที่ใบอนุญาต: 4752

#### 7.6.4 บุคลากรที่ได้รับมอบหมาย กรณีที่เป็นบริษัทต่างประเทศ

บริษัทมีบุคลากรที่ได้รับมอบหมายให้เป็นตัวแทนในประเทศไทยหรือไม่ : ไม่มี

รายชื่อบุคลากรที่ได้รับมอบหมายให้เป็นตัวแทนในประเทศไทย

## 8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ

### 8.1 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

#### สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

คณะกรรมการบริษัทได้จัดให้มีการประชุมคณะกรรมการอย่างสม่ำเสมอ มีการกำหนดการประชุมล่วงหน้า และแจ้งตารางประชุมให้แก่กรรมการตั้งแต่ปลายปีก่อน โดยในปี 2568 มีกำหนดประชุมไตรมาสละ 1 ครั้ง ในสัปดาห์สุดท้ายของเดือน กุมภาพันธ์ พฤษภาคม สิงหาคม และพฤศจิกายน เพื่อกำหนดนโยบายที่สำคัญ พิจารณากลยุทธ์ทางธุรกิจและพิจารณาอนุมัติแผนการดำเนินงาน งบประมาณประจำปีของบริษัท ตลอดจนติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทอย่างต่อเนื่อง รวมถึงการพิจารณาติดตามการดำเนินงานของบริษัทเป็นส่วนหนึ่งของวาระประจำการประชุม โดยเลขานุการบริษัทจะส่งหนังสือเชิญประชุมและเอกสารประกอบการประชุมที่มีเนื้อหาที่จำเป็นและเพียงพอในการตัดสินใจให้กรรมการล่วงหน้าก่อนประชุมประมาณ 7 วัน เว้นแต่เป็นการเรียกประชุมเร่งด่วน

#### 8.1.1 การสรรหากรรมการ / การพัฒนากรรมการ / การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ

#### ข้อมูลเกี่ยวกับการสรรหากรรมการ

#### รายชื่อกรรมการที่หมดวาระและได้รับการแต่งตั้งกลับเข้ามาใหม่

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่ง	ทักษะและความชำนาญ
1. นาย ศรีภูมิ สุขเนตร	กรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, กรรมการอิสระ)	26 เม.ย. 2538	กฎหมาย, บริหารธุรกิจ
2. นาย ชัยวัฒน์ จันทรเรือง	กรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร)	8 เม.ย. 2565	บริหารธุรกิจ, การจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ
3. ดร. นณณ์ พาณิชย์วงศ์	กรรมการ (กรรมการที่เป็นผู้บริหาร)	4 มิ.ย. 2545	บริหารธุรกิจ, บัญชี, การเงิน

#### การสรรหากรรมการอิสระ

#### หลักเกณฑ์ในการสรรหากรรมการอิสระ

#### กรรมการอิสระ

#### คุณสมบัติกรรมการอิสระของบริษัท

- ถือหุ้นไม่เกิน 1 % ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดในบริษัท และบริษัทในเครือ บริษัทร่วม หรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง (นับรวมบุคคลที่เกี่ยวข้องตามมาตรา 258 ตามกฎหมายหลักทรัพย์)
- ไม่มีส่วนร่วมในการบริหารงาน รวมทั้งไม่เป็นลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้รับเงินเดือนประจำ บุคคลที่ให้บริการด้านวิชาชีพแก่บริษัท หรือ บริษัทในเครือ เช่น ผู้สอบบัญชี ทนายความ ฯลฯ หรือเป็นผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท หรือบริษัทในเครือ บริษัทร่วม หรือเป็นบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง โดยต้องไม่มีผลประโยชน์หรือส่วนได้เสียในลักษณะดังกล่าวมาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 2 ปี
- ไม่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจ ไม่ว่าในลักษณะคู่ค้าหรือการกู้ยืม ไม่มีผลประโยชน์หรือส่วนได้เสีย ไม่ว่า ทางตรงหรือทางอ้อม ทั้งในด้านการเงิน และการบริหารงานของบริษัท บริษัทในเครือ บริษัทร่วม หรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งในลักษณะที่จะให้ขาดความเป็นอิสระ
- ไม่เป็นญาติสนิทกับผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท บริษัทในเครือ บริษัทร่วม หรือบุคคลที่อาจมีความ ขัดแย้ง และไม่ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นตัวแทนเพื่อรักษาผลประโยชน์ของกรรมการ และ/หรือ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่

#### ความสัมพันธ์ทางธุรกิจหรือการให้บริการทางวิชาชีพของกรรมการอิสระในรอบปีที่ผ่านมา

ความสัมพันธ์ทางธุรกิจหรือการให้บริการทางวิชาชีพ ของกรรมการ : ไม่มี

อิสระในรอบปีที่ผ่านมา

## การสรรหากรรมการและผู้บริหารระดับสูงสุด

### วิธีการสรรหากรรมการและผู้บริหารระดับสูงสุด

วิธีการสรรหาบุคคลที่จะแต่งตั้ง เป็นกรรมการ ผ่านคณะกรรมการ : ใช่

สรรหาหรือไม่

วิธีการสรรหาบุคคลที่จะแต่งตั้ง เป็นผู้บริหารระดับสูงสุด ผ่านคณะ : ไม่ใช่

กรรมการสรรหาหรือไม่

### จำนวนกรรมการที่มาจากผู้ถือหุ้นรายใหญ่

จำนวนกรรมการที่มาจากผู้ถือหุ้นรายใหญ่ แต่ละกลุ่มในรอบปีที่ผ่านมา : 3

(คน)

### สิทธิของผู้ลงทุนรายย่อยในการแต่งตั้งกรรมการ

คณะกรรมการสรรหาได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นมีส่วนร่วมในการเสนอชื่อกรรมการที่มีคุณสมบัติเหมาะสมด้วย และวิธีการแต่งตั้งกรรมการแต่ละรายต้องได้รับคะแนนเสียงเห็นชอบเกินกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนเสียงทั้งหมดของผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและมีสิทธิออกเสียง

วิธีการแต่งตั้งกรรมการ : วิธีการแต่งตั้งกรรมการแต่ละรายต้องได้รับคะแนนเสียงเห็นชอบ

เกินกว่ากึ่งหนึ่งของ

จำนวนเสียงทั้งหมดของผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและออกเสียงลง

คะแนน

### การกำหนดคุณสมบัติในการสรรหากรรมการบริษัท

#### 1.การสรรหากรรมการและผู้บริหารระดับสูงสุด

##### หลักเกณฑ์การสรรหากรรมการ

ในการแต่งตั้งกรรมการคณะกรรมการสรรหาทำหน้าที่รับผิดชอบในการพิจารณาคัดเลือก และกลั่นกรองบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมตามข้อบังคับของบริษัท และเป็นผู้เสนอชื่อผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเพื่อให้ได้กรรมการที่มีประสิทธิภาพที่เป็นประโยชน์ต่อบริษัท และมีความหลากหลาย เพื่อให้องค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัทมีความสอดคล้องกับกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัท โดยพิจารณาจากโครงสร้างขนาด และองค์ประกอบของคณะกรรมการ และเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อขอความเห็นชอบ ก่อนจะนำเสนอรายชื่อกรรมการดังกล่าวต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น พิจารณานอมนิติ

นอกจากนี้คณะกรรมการสรรหาได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นมีส่วนร่วมในการเสนอชื่อกรรมการ ที่มีคุณสมบัติ เหมาะสมด้วย และวิธีการแต่งตั้งกรรมการแต่ละรายต้องได้รับคะแนนเสียงเห็นชอบเกินกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนเสียงทั้งหมดของผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและมีสิทธิออกเสียง ซึ่งในปีที่ผ่านมากรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งเข้ามาสอดคล้องกับกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัท

##### การแต่งตั้งคณะกรรมการบริษัทใช้หลักเกณฑ์ดังนี้

1.จำนวนกรรมการจะต้องมีไม่น้อยกว่าห้าคน และกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการที่มีอยู่ทั้งหมดต้องมีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักร

2.ในการลงคะแนนเสียงเลือกตั้งกรรมการให้ใช้เสียงข้างมาก โดยให้ถือว่าผู้ถือหุ้นแต่ละคนมีคะแนนเสียงเท่ากับหนึ่งหุ้นต่อหนึ่งเสียง

3.ให้ผู้ถือหุ้นลงคะแนนเสียงเลือกบุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อเป็นกรรมการ เป็นรายบุคคลคราวละคนหรือคราวละหลายคนตามแต่ที่ประชุมผู้ถือหุ้นจะเห็นสมควร โดยบุคคลที่ได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับลงมา เป็นผู้ได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการ เท่าจำนวนกรรมการที่พึงจะมี หรือพึงจะเลือกตั้งในครั้งนั้น ในกรณีที่บุคคลซึ่งได้ รับการเลือกตั้งตามลำดับถัดลงมา มีคะแนนเสียงเท่ากันเกินจำนวนกรรมการที่จะพึงมี ให้ประธานที่ประชุมออกเสียงได้เพิ่มขึ้นอีกหนึ่งเสียงเป็นเสียงชี้ขาด

ทั้งนี้ในการประชุมสามัญประจำปีทุกปีให้กรรมการออกจากตำแหน่งเป็นอัตราหนึ่งในสาม ถ้าจำนวนกรรมการที่จะแบ่งออกให้เป็นสามส่วนไม่ได้ให้ออกโดยจำนวนที่ใกล้ที่สุดกับส่วนหนึ่งในสามโดยกรรมการผู้ออกจากตำแหน่งตามข้อนี้จะต้องเลือกตั้งให้เข้ารับตำแหน่งอีกก็ได้

## การถอดถอนกรรมการ

ในการประชุมสามัญประจำปีทุกครั้ง ให้กรรมการออกจากตำแหน่งหนึ่งในสามเป็นอัตรา ถ้าจำนวนกรรมการที่จะแบ่งออกให้ตรงเป็นสามส่วนไม่ได้ ก็ให้ออกโดยจำนวนที่ใกล้ที่สุดกับส่วนหนึ่งในสาม โดยกรรมการผู้ออกจากตำแหน่งตาม ข้อนี้นี้จะเลือกตั้งให้เข้ารับตำแหน่งอีกก็ได้ นอกจากการพ้นจากตำแหน่งตามวาระข้างต้น กรรมการอาจพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

1. ตาย

2. ลาออก

3. ขาดคุณสมบัติหรือมีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมาย

4. ที่ประชุมผู้ถือหุ้นลงมติให้ออกด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ของจำนวนผู้ถือหุ้นที่มาประชุม และมีสิทธิออกเสียงและมีหุ้นนับรวมกันไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนหุ้นที่ถือโดยผู้ถือหุ้นที่มาประชุมและมีสิทธิออกเสียง

5. ศาลมีคำสั่งให้ออก

## ผู้บริหารระดับสูงสุด

คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาและมอบหมายให้คณะกรรมการสรรหาพิจารณาหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหา บุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเพื่อดำรงตำแหน่งผู้บริหารระดับสูงสุด และเสนอชื่อบุคคลที่เห็นว่าให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาแต่งตั้งต่อไป โดยในการสรรหาได้พิจารณากลั่นกรองสรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วน เหมาะสม มีความรู้ความสามารถ ทักษะ และประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานของบริษัท และเข้าใจในธุรกิจของบริษัทเป็นอย่างดี และสามารถบริหารงานให้บรรลุวัตถุประสงค์ เป้าหมายที่คณะกรรมการกำหนดไว้

## 2. จัดให้มีแผนการสืบทอดตำแหน่งผู้บริหารสูงสุด

คณะกรรมการมอบหมายให้คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน เป็นผู้รับผิดชอบการจัดทำแผนการสืบทอดตำแหน่งของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และผู้บริหารระดับสูงของบริษัท โดยพิจารณาจากบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสม เพื่อรักษาความเชื่อมั่นให้กับนักลงทุนและพนักงานว่าการดำเนินงานของบริษัทจะมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

## 3. การรวมหรือแยกตำแหน่ง

ประธานกรรมการบริษัท เป็นกรรมการที่ไม่ได้เป็นผู้บริหาร ไม่เป็นบุคคลเดียวกับประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และไม่มีความสัมพันธ์ใดๆ กับฝ่ายบริหาร โดยบริษัทได้มีการจัดให้แบ่งแยกบทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบในการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท และฝ่ายบริหารออกจากกันอย่างชัดเจน และเป็นลายลักษณ์อักษร

## 4. การกำหนดนโยบายจำกัดจำนวนบริษัทที่กรรมการแต่ละคนจะดำรงตำแหน่งกรรมการ และการระบุถึงวาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการ

บริษัทยังมิได้กำหนดนโยบายในเรื่องดังกล่าว เนื่องจากกรรมการทุกท่านสามารถใช้เวลาให้กับบริษัทได้อย่างเต็มที่ ส่วนเรื่องการระบุวาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการมีข้อจำกัดเรื่องความรู้ความเชี่ยวชาญในธุรกิจที่มีลักษณะเฉพาะ ทำให้การกำหนดวาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการจะไม่เป็นผลดีต่อบริษัท ส่วนนโยบายการไปดำรงตำแหน่งกรรมการที่บริษัทอื่นของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ทางบริษัทไม่ได้จำกัดจำนวนบริษัทที่จะเข้าไปดำรงตำแหน่ง

## เรื่องที่ยังไม่ปฏิบัติ

คณะกรรมการมิได้กำหนดนโยบายและวิธีปฏิบัติในการไปดำรงตำแหน่งกรรมการที่บริษัทอื่นของกรรมการ เนื่องจากปัจจุบันกรรมการทุกท่านปฏิบัติงานที่บริษัทได้อย่างเต็มเวลาไม่ถือเป็นปัญหาในการบริหารงานที่บริษัท

## 5. คณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบและสนับสนุนการกำกับดูแลการดำเนินงานกิจการของบริษัท โดยสมาชิกทุกคนเป็นกรรมการอิสระไม่เป็นผู้บริหารและมีคุณสมบัติเป็นไปตามที่กำหนดไว้ในกฎเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทยังได้แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน เพื่อทำหน้าที่ไปตามนโยบาย บริษัทได้เปิดเผยรายละเอียดเกี่ยวกับโครงสร้างและอำนาจหน้าที่ของคณะอนุกรรมการชุดย่อยภายใต้หัวข้อ 7.3 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการชุดย่อย ส่วนจำนวนครั้งการประชุมการประชุมอยู่ภายใต้หัวข้อ 8.1.2 การเข้าร่วมประชุม และการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการรายบุคคล

## 6. การกำหนดบทบาท หน้าที่ของคณะกรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

บริษัทได้มีการแบ่งแยกบทบาท หน้าที่ ความรับผิดชอบไว้ชัดเจนโดยได้เปิดเผยรายละเอียดอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทอยู่ภายใต้หัวข้อ 7.2.3 ข้อมูลเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการ และอำนาจหน้าที่ของประธานเจ้าหน้าที่บริหารอยู่ภายใต้หัวข้อ 7.4 ข้อมูลเกี่ยวกับผู้บริหาร

## 7. การปฐมนิเทศ

การปฐมนิเทศกรรมการ กรรมการผู้เข้าดำรงตำแหน่งใหม่จะได้รับข้อมูลความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับกิจการซ่อมเรือและต่อเรือ และข้อมูลเฉพาะของบริษัท



## 8.ความหลากหลายในโครงสร้างของคณะกรรมการ

นโยบายความหลากหลายของคณะกรรมการของบริษัท ต้องประกอบด้วยความหลากหลายของเพศ ทักษะ วิชาชีพ ควรประกอบด้วยผู้ที่มีความรู้ในธุรกิจ อย่างน้อย 3 ท่าน ด้านกฎหมายอย่างน้อย 1 ท่าน ด้านบัญชีและการเงินอย่างน้อย 1 ท่าน ซึ่งทางบริษัทมีกรรมการที่มีความรู้ความสามารถหลากหลายตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ ตามองค์ประกอบใน Board Skill Matrix

### ข้อมูลเกี่ยวกับการพัฒนากรรมการ

#### การพัฒนากรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

##### การพัฒนาความรู้แก่กรรมการ

บริษัทได้ส่งกรรมการเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรต่างๆของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย ดังนี้

##### รายละเอียดการพัฒนากรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

รายชื่อกรรมการ	เข้าร่วมอบรมในรอบปีบัญชีที่ผ่านมา	ประวัติการเข้าร่วมอบรม
1. นาย ประกิต ประทีปะเสน (ประธานกรรมการ, กรรมการอิสระ)	ไม่เข้าร่วม	Thai Institute of Directors (IOD) <ul style="list-style-type: none"><li>• 2550: Director Accreditation Program (DAP)</li><li>• 2546: Role of the Chairman Program (RCP)</li></ul> อื่น ๆ <ul style="list-style-type: none"><li>• 2567: Unfair Contract Term</li></ul>
2. นาย ศรีภูมิ สุขเนตร (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	ไม่เข้าร่วม	Thai Institute of Directors (IOD) <ul style="list-style-type: none"><li>• 2561: Board Nomination and Compensation Program (BNCP)</li><li>• 2546: Role of the Chairman Program (RCP)</li><li>• 2545: Director Certification Program (DCP)</li></ul> อื่น ๆ <ul style="list-style-type: none"><li>• 2567: Unfair Contract Term</li><li>• 2547: Board Performance Evaluation</li><li>• 2547: CEO Performance Evaluation</li><li>• 2547: Director Forum</li><li>• 2546: Finance for Non-Finance Director (FN)</li></ul>

รายชื่อกรรมการ	เข้าร่วมอบรมในรอบปี บัญชีที่ผ่านมา	ประวัติการเข้าร่วมอบรม
3. นาง วรวรรณ งานทวี (กรรมการ)	ไม่เข้าร่วม	Thai Institute of Directors (IOD) <ul style="list-style-type: none"> <li>• 2561: Board Nomination and Compensation Program (BNCP)</li> <li>• 2551: Successful Formulation &amp; Execution of Strategy (SFE)</li> <li>• 2547: Director Accreditation Program (DAP)</li> <li>• 2547: Director Certification Program (DCP)</li> </ul> อื่น ๆ <ul style="list-style-type: none"> <li>• 2551: Board &amp; Director Performance and Evaluation</li> <li>• 2547: Finance for Non-Finance Director (FN)</li> </ul>
4. นาย สุทิน ตัญฑ์ไพบูลย์ (กรรมการ)	ไม่เข้าร่วม	Thai Institute of Directors (IOD) <ul style="list-style-type: none"> <li>• 2546: Director Certification Program (DCP)</li> </ul>
5. นาง นันทวัลย์ ศกุนตนาค (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	ไม่เข้าร่วม	Thai Institute of Directors (IOD) <ul style="list-style-type: none"> <li>• 2559: Financial Statements for Directors (FSD)</li> <li>• 2555: Director Certification Program (DCP)</li> </ul> อื่น ๆ <ul style="list-style-type: none"> <li>• 2562: Boards that make a Difference (BMD)</li> <li>• 2556: Audit Committee Program (ACP)</li> <li>• 2556: การกำกับดูแลกิจการสำหรับกรรมการและผู้บริหารระดับสูงของรัฐวิสาหกิจและองค์การมหาชน (Public Director instate : PDI)</li> </ul>
6. นาง ลักขณา ศรีสด (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	ไม่เข้าร่วม	Thai Institute of Directors (IOD) <ul style="list-style-type: none"> <li>• 2560: Advanced Audit Committee Program (AACP)</li> <li>• 2560: Director Accreditation Program (DAP)</li> </ul>
7. นาย ธีรพงษ์ ตัญฑ์ไพบูลย์ (กรรมการ)	ไม่เข้าร่วม	Thai Institute of Directors (IOD) <ul style="list-style-type: none"> <li>• 2561: Director Accreditation Program (DAP)</li> </ul>

รายชื่อกรรมการ	เข้าร่วมอบรมในรอบปี บัญชีที่ผ่านมา	ประวัติการเข้าร่วมอบรม
8. นาย ชัยวัฒน์ จันทร์เรือง (กรรมการ)	ไม่เข้าร่วม	Thai Institute of Directors (IOD) • 2565: Director Accreditation Program (DAP)
9. ดร. นณณ์ ภาณิตวงศ์ (กรรมการ)	ไม่เข้าร่วม	Thai Institute of Directors (IOD) • 2561: Board Nomination and Compensation Program (BNCP) • 2555: Director Certification Program (DCP)
10. นาย สุรเดช ตัณฑ์ไพบุลย์ (กรรมการ)	ไม่เข้าร่วม	Thai Institute of Directors (IOD) • 2554: Director Certification Program (DCP) อื่น ๆ • 2567: Unfair Contract Term
11. นาย วิณณ์ ภาณิตวงศ์ (กรรมการ)	ไม่เข้าร่วม	Thai Institute of Directors (IOD) • 2554: Director Certification Program (DCP)

## ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินผลการปฏิบัติงานที่ของกรรมการ

### เกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานที่ของคณะกรรมการ

#### การประเมินผลคณะกรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

##### การประเมินผลคณะกรรมการบริษัท

บริษัทฯ จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทเป็นประจำทุกปี โดยขอการใช้แบบประเมินตนเองของคณะกรรมการบริษัทซึ่งผ่านการสอบทานโดยคณะกรรมการสรรหาและกำหนดพิจารณาตอบแทน เพื่อนำผลการประเมินมาใช้ในการปรับปรุงการปฏิบัติงานที่ของคณะกรรมการทั้งคณะ ครอบคลุมการประเมินในหัวข้อสำคัญ ดังนี้

- การพิจารณาแผนกลยุทธ์ของบริษัท
- โครงสร้างและบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ
- การอนุมัติงบประมาณและแผนปฏิบัติการของฝ่ายบริหาร
- การพิจารณาและสอบทานงบการเงิน

##### การประเมินผลประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

คณะกรรมการบริษัททุกท่านเป็นผู้ประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหารเป็นประจำทุกปี ซึ่งพิจารณาจากการตอบแบบประเมิน ในหัวข้อสำคัญ 6 หมวด ดังนี้

- กลยุทธ์ และการวางแผน
- ผลการดำเนินงานทางการเงิน
- การบริหารจัดการ และการพัฒนาทรัพยากรบุคคล
- การบริหารและควบคุมความเสี่ยง
- ความเป็นผู้นำ และคุณลักษณะส่วนบุคคล
- ความสัมพันธ์กับคณะกรรมการ

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนเป็นผู้พิจารณา นำเสนอ และให้ความเห็นในผลประเมินการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ต่อคณะกรรมการบริษัท โดยพิจารณาจากความสำเร็จของเป้าหมายในระดับบริษัท และความสามารถในระดับบุคคล รวมทั้งอัตราค่าตอบแทนในอุตสาหกรรม ซึ่งบริษัทได้สำรวจค่าตอบแทนผู้บริหารเป็นระยะๆ เพื่อให้สามารถแข่งขันได้กับตลาดและเพียงพอที่จะรักษาและจูงใจผู้บริหารที่มีคุณภาพ

## การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

สรุปผลการประเมินตนเองของคณะกรรมการทั้งคณะ มีคะแนนเฉลี่ยอยู่ที่ร้อยละ 95.73%

สรุปผลการประเมินประธานเจ้าหน้าที่บริหาร มีคะแนนเฉลี่ยอยู่ที่ร้อยละ 94.60%

### 8.1.2 การเข้าร่วมประชุมและการจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการรายบุคคล

#### การเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบริษัท

##### การเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบริษัท

จำนวนการประชุมของคณะกรรมการบริษัท ในรอบปีที่ผ่านมา (ครั้ง) : 4

การประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี (AGM) : 03 เม.ย. 2568

การประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น (EGM) : ไม่มี

รายละเอียดการเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบริษัท

รายชื่อกรรมการ	การเข้าร่วมประชุมของกรรมการ			เข้าประชุม AGM			เข้าประชุม EGM		
	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)
1. นาย ประกิต ประทีปะเสน (ประธานกรรมการ, กรรมการอิสระ)	4	/	4	1	/	1	N/A	/	N/A
2. นาย ศรีภูมิ สุขเนตร (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	4	/	4	1	/	1	N/A	/	N/A
3. นาง วรวรรณ งานทวี (กรรมการ)	4	/	4	1	/	1	N/A	/	N/A
4. นาย สุทิน ตันต์ไพบุลย์ (กรรมการ)	4	/	4	1	/	1	N/A	/	N/A
5. นาง นันทวัลย์ ศกุนตนาค (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	4	/	4	1	/	1	N/A	/	N/A
6. นาง ลักขณา ศรีสาด (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	4	/	4	1	/	1	N/A	/	N/A
7. นาย อีรพงษ์ ตันต์ไพบุลย์ (กรรมการ)	4	/	4	1	/	1	N/A	/	N/A
8. นาย ชัยวัฒน์ จันทร์เรือง (กรรมการ)	4	/	4	1	/	1	N/A	/	N/A
9. ดร. นณณ์ ภาณุตวงศ์ (กรรมการ)	3	/	4	1	/	1	N/A	/	N/A
10. นาย สุรเดช ตันต์ไพบุลย์ (กรรมการ)	4	/	4	1	/	1	N/A	/	N/A
11. นาย วิวัฒน์ ภาณุตวงศ์ (กรรมการ)	4	/	4	1	/	1	N/A	/	N/A

## รายละเอียดการสรุปสัดส่วนการเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบริษัท

รายชื่อกรรมการ	อัตราการเข้าประชุมคณะกรรมการบริษัท	อัตราการเข้าประชุม AGM	อัตราการเข้าประชุม EGM
1. นาย ประกิต ปะทีปะเสน (ประธานกรรมการ, กรรมการอิสระ)	4/4 (100.00%)	1/1 (100.00%)	N/A
2. นาย ศรีภูมิ สุขเนตร (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	4/4 (100.00%)	1/1 (100.00%)	N/A
3. นาง วรวรรณ งานทวี (กรรมการ)	4/4 (100.00%)	1/1 (100.00%)	N/A
4. นาย สุทิน ตันฑ์ไพบูลย์ (กรรมการ)	4/4 (100.00%)	1/1 (100.00%)	N/A
5. นาง นันทวัลย์ ศกุนตนาค (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	4/4 (100.00%)	1/1 (100.00%)	N/A
6. นาง ลักขณา ศรีสด (กรรมการ, กรรมการอิสระ)	4/4 (100.00%)	1/1 (100.00%)	N/A
7. นาย ธีรพงษ์ ตันฑ์ไพบูลย์ (กรรมการ)	4/4 (100.00%)	1/1 (100.00%)	N/A
8. นาย ชัยวัฒน์ จันทร์เรือง (กรรมการ)	4/4 (100.00%)	1/1 (100.00%)	N/A
9. ดร. นณณ์ ผาณิตวงศ์ (กรรมการ)	3/4 (75.00%)	1/1 (100.00%)	N/A
10. นาย สุรเดช ตันฑ์ไพบูลย์ (กรรมการ)	4/4 (100.00%)	1/1 (100.00%)	N/A
11. นาย วิวัฒน์ ผาณิตวงศ์ (กรรมการ)	4/4 (100.00%)	1/1 (100.00%)	N/A
<b>อัตราการเข้าร่วมประชุมเฉลี่ย</b>	<b>(97.73%)</b>	<b>100.00%</b>	<b>N/A</b>

## คำตอบแทนของคณะกรรมการ

### ลักษณะคำตอบแทนของคณะกรรมการ

- คำตอบแทนกรรมการบริษัท กรรมการตรวจสอบ และกรรมการสรรหาและกำหนดคำตอบแทนจำนวน 11 ท่าน จำนวนเงิน 2.31 ล้านบาท
  - บริษัทไม่มีคำตอบแทนใดๆ เพิ่มนอกเหนือจากนี้
- คำตอบแทนกรรมการเป็นคำตอบแทนรายปี ไม่มีเบี้ยประชุมและสิทธิประโยชน์อื่นๆ

### คำตอบแทนของคณะกรรมการ

รายละเอียดคำตอบแทนของกรรมการแต่ละรายบุคคลในรอบปีที่ผ่านมา

รายชื่อกรรมการ / คณะกรรมการ	บริษัท				คำตอบแทนที่เป็น ตัวเงินของบริษัท ย่อยรวม (บาท)
	ค่าเบี้ยประชุม ต่อปี	คำตอบแทนที่เป็นตัวเงินอื่นๆ	รวม (บาท)	คำตอบแทนที่ไม่เป็นตัวเงิน	
<b>1. นาย ประกิต ประทีปะเสน (ประธานกรรมการ, กรรมการอิสระ)</b>			240,000.00		N/A
คณะกรรมการบริษัท (ประธานกรรมการ)	240,000.00	0.00	240,000.00	ไม่มี	
<b>2. นาย ศรีภูมิ สุขเนตร (กรรมการ, กรรมการอิสระ)</b>			360,000.00		N/A
คณะกรรมการบริษัท (กรรมการ)	150,000.00	0.00	150,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการตรวจสอบ (ประธานกรรมการตรวจสอบ)	150,000.00	0.00	150,000.00	ไม่มี	
กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน (ประธานกรรมการชุดย่อย)	60,000.00	0.00	60,000.00	ไม่มี	
<b>3. นาง วรพรรณ งานทวี (กรรมการ)</b>			150,000.00		N/A
คณะกรรมการบริษัท (กรรมการ)	150,000.00	0.00	150,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการบริหาร (ประธานกรรมการบริหาร)	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	
<b>4. นาย สุทิน ตัมทไพบูลย์ (กรรมการ)</b>			270,000.00		N/A
คณะกรรมการบริษัท (กรรมการ)	150,000.00	0.00	150,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการบริหาร (กรรมการบริหาร)	120,000.00	0.00	120,000.00	ไม่มี	
<b>5. นาง นันทวัลย์ ศกุนตนาค (กรรมการ, กรรมการอิสระ)</b>			270,000.00		N/A
คณะกรรมการบริษัท (กรรมการ)	150,000.00	0.00	150,000.00	ไม่มี	

รายชื่อกรรมการ / คณะกรรมการ	บริษัท				ค่าตอบแทนที่เป็น ตัวเงินของบริษัท ย่อยรวม (บาท)
	ค่าเบี้ยประชุม ต่อปี	ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินอื่นๆ	รวม (บาท)	ค่าตอบแทนที่ไม่เป็นตัวเงิน	
คณะกรรมการตรวจสอบ (กรรมการตรวจสอบ)	120,000.00	0.00	120,000.00	ไม่มี	
<b>6. นาง ลักขณา ศรีสต (กรรมการ, กรรมการอิสระ)</b>			<b>270,000.00</b>		<b>N/A</b>
คณะกรรมการบริษัท (กรรมการ)	150,000.00	0.00	150,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการตรวจสอบ (กรรมการตรวจสอบ)	120,000.00	0.00	120,000.00	ไม่มี	
<b>7. นาย อีรพงษ์ ตัณฑ์ไพฑูรย์ (กรรมการ)</b>			<b>150,000.00</b>		<b>N/A</b>
คณะกรรมการบริษัท (กรรมการ)	150,000.00	0.00	150,000.00	ไม่มี	
<b>8. นาย ชัยวัฒน์ จันทรเรือง (กรรมการ)</b>			<b>210,000.00</b>		<b>N/A</b>
คณะกรรมการบริษัท (กรรมการ)	150,000.00	0.00	150,000.00	ไม่มี	
กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน (กรรมการชุดย่อย)	60,000.00	0.00	60,000.00	ไม่มี	
<b>9. ดร. นณณ์ ผาณิตวงศ์ (กรรมการ)</b>			<b>330,000.00</b>		<b>N/A</b>
คณะกรรมการบริษัท (กรรมการ)	150,000.00	0.00	150,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการบริหาร (กรรมการบริหาร)	120,000.00	0.00	120,000.00	ไม่มี	
กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน (กรรมการชุดย่อย)	60,000.00	0.00	60,000.00	ไม่มี	
<b>10. นาย สุรเดช ตัณฑ์ไพฑูรย์ (กรรมการ)</b>			<b>150,000.00</b>		<b>N/A</b>
คณะกรรมการบริษัท (กรรมการ)	150,000.00	0.00	150,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการบริหาร (กรรมการบริหาร)	0.00	0.00	0.00	ไม่มี	



รายชื่อกรรมการ / คณะกรรมการ	บริษัท				คำตอบแทนที่เป็น ตัวเงินของบริษัท ย่อยรวม (บาท)
	ค่าเบี้ยประชุมต่อปี	คำตอบแทนที่เป็นตัวเงินอื่นๆ	รวม (บาท)	คำตอบแทนที่ไม่เป็นตัวเงิน	
11. นาย วิวัฒน์ พาณิชย์ (กรรมการ)			270,000.00		N/A
คณะกรรมการบริษัท (กรรมการ)	150,000.00	0.00	150,000.00	ไม่มี	
คณะกรรมการบริหาร (กรรมการบริหาร)	120,000.00	0.00	120,000.00	ไม่มี	

#### รายละเอียดสรุปคำตอบแทนแต่ละรายคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

รายชื่อคณะกรรมการ	ค่าเบี้ยประชุมต่อปี	คำตอบแทนที่เป็นตัวเงินอื่นๆ	รวม (บาท)
1. คณะกรรมการบริษัท	1,740,000.00	0.00	1,740,000.00
2. คณะกรรมการตรวจสอบ	390,000.00	0.00	390,000.00
3. คณะกรรมการบริหาร	360,000.00	0.00	360,000.00
4. กรรมการสรรหาและกำหนดคำตอบแทน	180,000.00	0.00	180,000.00

#### คำตอบแทนหรือผลประโยชน์ค้างจ่ายของกรรมการบริษัท

คำตอบแทนหรือผลประโยชน์ค้างจ่าย ของกรรมการบริษัทในรอบปีที่ : 0.00

ผ่านมา

(บาท)

### 8.1.3 การกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

#### กลไกการกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

บริษัทมีบริษัทย่อยและบริษัทร่วมหรือไม่ : มี

กลไกการกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม : มี

กลไกในการกำกับดูแลการจัดการและ รับผิดชอบการดำเนินงานใน : การส่งตัวแทนไปเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจ

บริษัทย่อยและ บริษัทร่วมที่อนุมัติโดยคณะกรรมการ  
ควบคุม ตามสัดส่วนการถือ  
ครองหุ้น, การกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ  
ของกรรมการและผู้  
บริหารที่เป็นตัวแทนของบริษัทในการกำหนดนโยบายที่  
สำคัญ, การเปิดเผยข้อมูล  
ฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงาน, การทำรายการระหว่าง  
บริษัทกับบุคคลที่  
เกี่ยวข้อง, การทำรายการอื่นที่สำคัญ, การได้มาหรือจำหน่ายไป  
ซึ่งสินทรัพย์,  
ระบบการควบคุมภายในของบริษัทย่อยที่ประกอบธุรกิจหลักมี  
ความเหมาะสมและรัดกุม  
เพียงพอในบริษัทย่อยที่เป็นบริษัทที่ประกอบธุรกิจหลัก

การกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

การเสนอชื่อ และใช้สิทธิออกเสียงแต่งตั้งบุคคลเป็นกรรมการในบริษัทย่อย ดำเนินการโดยฝ่ายจัดการซึ่งบริษัทกำหนดระเบียบปฏิบัติ  
ให้การเสนอชื่อและใช้สิทธิออกเสียงดังกล่าวต้องได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทตัว โดยบุคคลที่ได้รับแต่งตั้งให้เป็นกรรมการในบริษัท  
ย่อยมีหน้าที่ดำเนินการเพื่อประโยชน์ที่ดีที่สุดของบริษัทย่อย และบริษัทได้กำหนดให้บุคคลที่ได้รับแต่งตั้งนั้น ต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการ  
บริษัทก่อนที่จะไปลงมติ หรือใช้สิทธิออกเสียงในเรื่องที่สำคัญในระดับเดียวกับที่ต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท

นอกจากนี้บริษัทกำหนดระเบียบให้บุคคลที่ได้รับแต่งตั้งจากบริษัทนั้นต้องดูแลให้บริษัทย่อยมีข้อบังคับในเรื่องการทำรายการเกี่ยวข้อง  
การได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ หรือการทำรายการสำคัญอื่นใดของบริษัทดังกล่าว ให้ครบถ้วน ถูกต้อง และใช้หลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับ  
การเปิดเผยข้อมูลและการทำรายการข้างต้นในลักษณะเดียวกับเกณฑ์ของบริษัท รวมถึงต้องกำกับดูแลให้มีการจัดเก็บข้อมูล และการบันทึก  
บัญชีของบริษัทย่อยให้บริษัทสามารถตรวจสอบ และรวบรวมมาจัดทำงบการเงินรวมได้ทันกำหนดด้วย

#### 8.1.4 การติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการ

##### การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

การดำเนินงานในเรื่องการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในรอบปีที่ผ่านมา

บริษัทมีการดำเนินงานในเรื่องการป้องกันความขัดแย้ง ทางผล : มี

ประโยชน์ในรอบปีที่ผ่านมาหรือไม่

##### ความขัดแย้งทางผลประโยชน์

บริษัทถือเป็นนโยบายสำคัญที่จะป้องกันไม่ให้เกิดกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ใช้โอกาสจากการเป็น กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน  
บริษัทแสวงหาประโยชน์ส่วนตน จึงกำหนดเป็นข้อปฏิบัติสำหรับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ดังต่อไปนี้

- 1.หลีกเลี่ยง การทำรายการที่เกี่ยวข้องกับตนเอง ที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัท
- 2.ในกรณีที่จำเป็นต้อง ทำรายการดังกล่าว ให้ทำรายการนั้นเสมือนการทำรายการกับบุคคลภายนอก ทั้งนี้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน  
ที่มีส่วนได้เสียในรายการนั้น จะต้องไม่มีส่วนในการพิจารณาอนุมัติ
- 3.ในกรณีที่เข้าข่ายเป็นรายการที่เกี่ยวข้องกับภายใต้ประกาศของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยจะต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการ  
และการเปิดเผยข้อมูลรายการที่เกี่ยวข้องกันของบริษัทจดทะเบียนอย่างเคร่งครัด

4.ในกรณีที่กรรมการ ผู้บริหาร พนักงานหรือบุคคลในครอบครัวเข้าไปมีส่วนร่วม หรือเป็นผู้ถือหุ้นในกิจการที่แข่งขันกับธุรกิจของบริษัท หรือกิจการใด ๆ ซึ่งอาจจะก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทจะต้องแจ้งให้กรรมการตรวจสอบทราบเป็นลายลักษณ์อักษร

5.กรณีที่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ไปเป็นกรรมการ หุ้นส่วน หรือที่ปรึกษาในบริษัทหรือองค์กรทางธุรกิจอื่นๆ การไปดำรงตำแหน่งนั้นๆ จะต้องไม่ขัดต่อประโยชน์ของบริษัทและการปฏิบัติหน้าที่โดยตรงในบริษัทฯ

บริษัทได้มีการสื่อสารผ่าน Intranet ทางอีเมล ดิดประกาศ และจัดหลักสูตรอบรม จรรยาบรรณธุรกิจ ซึ่งมีหัวข้อการใช้ข้อมูลภายในของบริษัท และนโยบายความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ให้กับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน พร้อมทั้งลงนามรับทราบ จำนวน 515 ท่าน แบ่งเป็นกรรมการ 11 ท่าน ผู้บริหาร 9 ท่าน และพนักงาน 495 ท่าน

ในปี 2568 ไม่มีการทำผิดเกี่ยวกับการใช้ข้อมูลภายใน และความขัดแย้งทางผลประโยชน์

#### จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์

	2566	2567	2568
จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์รวม (กรณี)	0	0	0

### การป้องกันการใช้อข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์

#### การดำเนินงานในเรื่องการป้องกันการใช้อข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์ในรอบปีที่ผ่านมา

บริษัทมีการดำเนินงานในเรื่องการป้องกันการใช้อข้อมูลภายใน เพื่อ :

แสวงหาผลประโยชน์ในรอบปีที่ผ่านมาหรือไม่

#### นโยบายการซื้อขาย หลักทรัพย์ของบริษัท

บริษัทกำหนดนโยบายให้กรรมการและผู้บริหารต้องรายงานการมีส่วนได้เสียของตนและบุคคลที่เกี่ยวข้อง ซึ่งเป็นส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการบริษัทหรือบริษัทย่อย ตามหลักเกณฑ์ รูปแบบ และวิธีการที่บริษัทกำหนด โดยกรรมการและผู้บริหารที่มีการซื้อ ขาย โอน รับ โอนหลักทรัพย์ของบริษัท รวมถึงคู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ มีหน้าที่ต้องแจ้งต่อคณะกรรมการล่วงหน้าอย่างน้อย 1 วัน ผ่านทางเลขานุการบริษัท รวมทั้งทำรายงานการซื้อขายหลักทรัพย์ภายใน 3 วันส่งไปยัง ก.ล.ต. ตามระเบียบของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และมีการเปิดเผยการซื้อขาย/การถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทให้ที่ประชุมคณะกรรมการทราบทุกครั้ง

#### การดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน

บริษัทมีหลักปฏิบัติทั่วไปของกรรมการ ผู้บริหาร และผู้ที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลที่จะเก็บรักษาข้อมูลภายในที่สำคัญ และมีผลต่อการตัดสินใจของนักลงทุนไม่ให้เผยแพร่ออกไปก่อนนำส่งข้อมูลให้ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ โดยเฉพาะข้อมูลงบการเงิน

#### จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการใช้อข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์

	2566	2567	2568
จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับ การใช้อข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์รวม (กรณี)	0	0	0

### การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน

#### การดำเนินงานในเรื่องการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันในรอบปีที่ผ่านมา

บริษัทมีการดำเนินงานในเรื่องการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันในรอบปีที่ : มี

ผ่านหรือไม่

รูปแบบการดำเนินงานในเรื่องการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน : การทบทวนความเหมาะสมในเรื่องการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน, การประเมินและระบุความเสี่ยงด้านคอร์รัปชัน, การสื่อสารและฝึกอบรมแก่พนักงานเกี่ยวกับนโยบายและแนวปฏิบัติในการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน, การติดตามประเมินผลการปฏิบัติตามนโยบายการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน, การตรวจสอบความครบถ้วนเพียงพอของกระบวนการจากคณะกรรมการตรวจสอบหรือผู้สอบบัญชี

## การป้องกันการมีส่วนเกี่ยวข้องกับการคอร์รัปชัน

### นโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัท เอเชียน มารีน เซอร์วิส จำกัด ( มหาชน ) ดำเนินธุรกิจโดยให้ความสำคัญต่อการกำกับดูแลกิจการภายใต้กรอบการบริหารจัดการของการมีจริยธรรมที่ดี อีกทั้งบริษัทมีการประเมินความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการทุจริต มีกระบวนการตรวจสอบ ติดตาม และควบคุม โดยสามารถตรวจสอบได้โดยทุกกระบวนการทำงาน รวมถึงการคอร์รัปชันทุกรูปแบบไม่ว่าทางตรงและทางอ้อม

#### แนวทางในการปฏิบัติงานตามนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

1. ห้ามกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท และบริษัทในเครือ ดำเนินการหรือยอมรับหรือให้ การสนับสนุนการทุจริตคอร์รัปชันในทุกรูปแบบทั้งทางตรงและทางอ้อม รวมถึงผู้รับจ้างหรือ ผู้รับจ้างช่วงอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง และกำหนดให้มีการสอบทานการปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันนี้อย่างสม่ำเสมอ ตลอดจนมีการทบทวนแนวทางการปฏิบัติให้สอดคล้องกับนโยบาย ระเบียบปฏิบัติ ข้อกำหนด ข้อบังคับ ประกาศ กฎหมาย และการเปลี่ยนแปลงทางธุรกิจ
2. มาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันเป็นส่วนหนึ่งของการดำเนินธุรกิจและเป็นหน้าที่ความรับผิดชอบของ คณะกรรมการบริษัท ผู้บริหาร ผู้บังคับบัญชา พนักงานทุกคนทุกระดับ ที่จะมีส่วนในการแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติเพื่อให้การดำเนินการด้านการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันบรรลุตามนโยบายที่กำหนด
3. บริษัทฯ พัฒนามาตรการการต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชันให้สอดคล้องกับกฎหมายที่เกี่ยวข้อง โดยจัดให้มีการประเมินความเสี่ยงในกิจกรรมที่เกี่ยวข้องหรือสุ่มเสี่ยงต่อการทุจริตและคอร์รัปชันและนำมาจัดทำเป็นคู่มือแนวทางในการปฏิบัติแก่ผู้เกี่ยวข้อง
4. บริษัทไม่กระทำหรือสนับสนุนการให้สินบนในทุกรูปแบบ ทุกกิจกรรมที่อยู่ภายใต้การดูแล รวมถึงการควบคุม การบริจาคเพื่อการกุศล การบริจาคให้แก่พรรคการเมือง การให้ของขวัญทางธุรกิจและสนับสนุนกิจกรรมต่าง ๆ มีความโปร่งใสและไม่มีเจตนาเพื่อโน้มน้าวให้เจ้าหน้าที่ภาครัฐหรือเอกชนดำเนินการที่ไม่เหมาะสม
5. บริษัทจัดให้มีการควบคุมภายในที่เหมาะสม สม่าเสมอเพื่อป้องกันไม่ให้นักงงานมีการปฏิบัติที่ไม่เหมาะสม
6. บริษัทจัดให้ความรู้ด้านการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันแก่คณะกรรมการบริษัท ผู้บริหารและพนักงาน เพื่อส่งเสริมความซื่อสัตย์สุจริต และรับผิดชอบในการปฏิบัติตามหน้าที่ความรับผิดชอบ รวมถึงสื่อให้เห็นความมุ่งมั่นของ บริษัทฯ
7. บริษัทจัดให้มีกลไกการรายงานสถานะการเงินที่โปร่งใสและถูกต้องแม่นยำ
8. บริษัทส่งเสริมให้มีการสื่อสารที่หลากหลายช่องทาง เพื่อให้พนักงานและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องสามารถแจ้งเบาะแส อันควรสงสัย โดยมั่นใจได้ว่าผู้แจ้งเบาะแสดำเนินการคุ้มครอง โดยไม่ให้ถูกลงโทษ โยกย้ายที่ไม่เป็นธรรมหรือ กลั่นแกล้งด้วยประการใด และรวมถึงการแต่งตั้งบุคคลเพื่อตรวจสอบติดตามทุกเบาะแสดังกล่าว

บริษัทได้มีการสื่อสารผ่าน Intranet ทางอีเมล ติดประกาศ และจัดหลักสูตรอบรมการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันให้กับกรรมการ ผู้บริหาร และผู้ที่เกี่ยวข้องกับข้อมูล พร้อมทั้งลงนามรับทราบ จำนวน 515 ท่าน แบ่งเป็นกรรมการ 11 ท่าน ผู้บริหาร 9 ท่าน และพนักงาน 495 ท่าน

ในปี 2568 บริษัทไม่มีข้อร้องเรียนเรื่องการทุจริตคอร์รัปชัน

### จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชัน

	2566	2567	2568
จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชันรวม (กรณี)	0	0	0

## การแจ้งเบาะแส (Whistleblowing)

### การดำเนินงานในเรื่องการแจ้งเบาะแสในรอบปีที่ผ่านมา

บริษัทมีการดำเนินงานในเรื่องการแจ้งเบาะแส ในรอบปีที่ผ่านมาหรือ : มี  
ไม่

### มาตรการการแจ้งเบาะแสและการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส

บริษัทฯ กำหนดให้ผู้บริหารทุกระดับในองค์กร ต้องรับผิดชอบและถือเป็นเรื่องสำคัญที่จะดำเนินการให้พนักงานภายใต้ สายบังคับบัญชาของตนทราบ เข้าใจ และปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจ นโยบาย ระเบียบปฏิบัติ ข้อกำหนดของบริษัท และหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี รวมทั้งกฎหมายต่าง ๆ อย่างจริงจัง และได้กำหนดแนวปฏิบัติในการพิจารณาและสอบสวนเรื่องราวร้องทุกข์หรือร้องเรียนที่เป็นระบบโปร่งใสและตรวจสอบได้

เพื่อให้ผู้ร้องทุกข์หรือผู้ร้องเรียนไว้วางใจและเชื่อมั่นในกระบวนการสอบสวนที่เป็นธรรม เพื่อให้มีการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายอย่างเท่าเทียมกันและมีความเป็นธรรม บริษัทฯ ได้จัดให้มีช่องทางรับแจ้งเบาะแส ขอร้องเรียน ข้องคิดเห็น หรือข้อเสนอแนะใดที่แสดงว่าผู้มีส่วนได้เสียได้รับผลกระทบ หรือมีความเสี่ยงที่จะได้รับผลกระทบอันก่อให้เกิดความเสียหายต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มจากการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ หรือจากการปฏิบัติของพนักงานของบริษัทฯ เกี่ยวกับการกระทำผิดกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ หรือจรรยาบรรณทางธุรกิจ รวมถึงพฤติกรรมที่อาจสื่อถึงการทุจริต การปฏิบัติที่ไม่เท่าเทียมกัน หรือการกระทำที่ขาดความระมัดระวังและขาดความรอบครอบ โดยผู้ร้องทุกข์หรือผู้ร้องเรียนสามารถ แจ้งเบาะแส หรือขอร้องเรียน พร้อมส่งรายละเอียดหลักฐานต่าง ๆ ได้ในช่องทาง ดังนี้

- คณะกรรมการตรวจสอบ
- เลขานุการบริษัท

ในปี 2568 บริษัทฯ ไม่มีผู้ร้องทุกข์หรือผู้ร้องเรียนแจ้งเบาะแส

### จำนวนกรณีหรือประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการแจ้งเบาะแส

	2566	2567	2568
จำนวนกรณีหรือประเด็นที่ได้รับผ่านช่องทางการแจ้งเบาะแสรวม (กรณี)	0	0	0

### การติดตามการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการอื่น ๆ

การนำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 (Corporate Governance Code/CG Code) ของสำนักงาน ก.ล.ด. มาปรับใช้

คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาทบทวนความเหมาะสมในการนำหลักปฏิบัติและแนวปฏิบัติของ CG Code มาปรับใช้กับการดำเนินธุรกิจของบริษัท เพื่อกำกับดูแลให้บริษัทมีผลประกอบการยั่งยืน และสามารถดูแลผู้มีส่วนได้เสียทุกส่วนให้เป็นไปตามพันธกิจของบริษัท

คณะกรรมการบริษัทมีความเห็นว่าการดำเนินงานของบริษัทในปัจจุบันสอดคล้องกับหลักปฏิบัติของ CG Code ทั้ง 8 ข้อ โดยมีเพียงแนวปฏิบัติบางข้อที่ยังไม่ได้นำมาปรับใช้ เนื่องจากเห็นว่ายังไม่เหมาะสมในการดำเนินการในขณะนี้

• แนวปฏิบัติที่ 3.2.5 คณะกรรมการควรกำหนดนโยบายให้กรรมการอิสระมีภาระงานต่อเนื่องไม่เกิน 9 ปี นับจากวันที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระครั้งแรก ในกรณีที่จะแต่งตั้งกรรมการอิสระนั้นให้ดำรงตำแหน่งต่อไป คณะกรรมการควรพิจารณาอย่างสมเหตุสมผลถึงความจำเป็นดังกล่าว

• แนวปฏิบัติที่ 3.5.2 คณะกรรมการควรกำหนดหลักเกณฑ์ในการดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่นของกรรมการ โดยพิจารณาถึงประสิทธิภาพการทำงานของกรรมการที่ดำรงตำแหน่งหลายบริษัท และเพื่อให้มั่นใจว่ากรรมการสามารถทุ่มเทเวลาในการปฏิบัติหน้าที่ในบริษัทได้อย่างเพียงพอ ควรกำหนดจำนวนบริษัทจดทะเบียนที่กรรมการแต่ละคนจะไปดำรงตำแหน่งให้เหมาะสมกับลักษณะหรือสภาพธุรกิจของบริษัท แต่รวมแล้วไม่ควรเกิน 5 บริษัทจดทะเบียน ทั้งนี้ เนื่องจากประสิทธิภาพของการปฏิบัติหน้าที่ในฐานะกรรมการบริษัทอาจลดลง หากจำนวนบริษัทที่กรรมการไปดำรงตำแหน่งมีมากเกินไปและควรให้มีการเปิดเผยหลักเกณฑ์ดังกล่าว

## 8.2 รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบในรอบปีที่ผ่านมา

### 8.2.1 การเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบ

การประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ (ครั้ง) : 4

รายชื่อกรรมการ	การเข้าประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ			เข้าร่วมประชุมเฉลี่ย
	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)	
1. นาย ศรีภูมิ สุขเนตร (ประธานกรรมการตรวจสอบ)	4	/	4	4/4 (100.00%)
2. นาง ลักขณา ศรีสด (กรรมการตรวจสอบ)	4	/	4	4/4 (100.00%)
3. นาง นันทวัลย์ ศกุนตนาค (กรรมการตรวจสอบ)	4	/	4	4/4 (100.00%)
อัตราการเข้าร่วมประชุมเฉลี่ย				100.00%

### 8.2.2 ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

#### รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทฯ ประกอบด้วยกรรมการที่เป็นอิสระ 3 คน กรรมการตรวจสอบทุกคนเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามเกณฑ์ที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยประกาศไว้ ได้แก่

1. นายศรีภูมิ สุขเนตร ประธานกรรมการตรวจสอบ
2. นางนันทวัลย์ ศกุนตนาค กรรมการตรวจสอบ
3. นางลักขณา ศรีสด กรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบได้แต่งตั้งนายศุภฤกษ์ ศขจิรัฐกุล ผู้เชี่ยวชาญภายนอกที่ทำหน้าที่ตรวจสอบภายในให้เป็นเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบที่ไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนน ทั้งนี้เพื่อให้การดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด

คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่ตามขอบเขตและความรับผิดชอบดังที่กำหนดไว้ในกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งกำหนดโดยคณะกรรมการบริษัท อย่างครบถ้วนทุกประการ

ในปี พ.ศ. 2568 คณะกรรมการตรวจสอบได้ประชุมอย่างเป็นทางการรวม 4 ครั้ง โดยมีสาระสำคัญดังต่อไปนี้

1. คณะกรรมการตรวจสอบได้เชิญประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ผู้อำนวยการสายงานการเงิน ผู้ตรวจสอบภายใน และผู้สอบบัญชีเข้าร่วมประชุมด้วย เพื่อให้คำอธิบายอย่างชัดเจนในคำถามต่างๆ ที่กรรมการตรวจสอบมี และการหารือร่วมกันถึงวิธีการปรับปรุงแก้ไข เพื่อให้การเปิดเผยข้อมูลอย่างครบถ้วนและมีคุณภาพ ในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับ งบการเงิน ผลการควบคุมภายใน ผลการบริหารความเสี่ยง แผนการตรวจสอบ ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับมาตรฐานการบัญชีหรือกฎเกณฑ์ต่างๆ ของหน่วยงานทางการที่กำกับควบคุมดูแล ตลอดจนพิจารณา ทบทวนหนังสือรับรองจากฝ่ายจัดการของบริษัท (Letter of Representation) ซึ่งได้ให้กับผู้สอบบัญชี
2. คณะกรรมการตรวจสอบได้ประชุมเป็นการเฉพาะกับผู้สอบบัญชี โดยปราศจากการเข้าร่วมของฝ่ายจัดการ เพื่อขอความเห็นจากผู้สอบบัญชีในเรื่องคุณภาพของเจ้าหน้าที่บัญชีและการเงิน การทำรายงานผลความคืบหน้าของโครงการที่มีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อ งบการเงินของบริษัท ปัญหาหรือความยุ่งยากที่ผู้สอบบัญชีประสบในการปฏิบัติงาน ทบทวนยอดการตั้งค่าใช้จ่ายค่าจ้างทางบัญชี การตั้ง ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น การตัดหนี้สูญ และรายการอื่นๆ ที่มีเนื้อหาสาระกระทบต่อการเงินของบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ รวมถึงระบบการควบคุมภายใน ของบริษัทในมุมมองของผู้สอบบัญชี
3. คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบถามรายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยยึดหลักความสมเหตุสมผล ผล ความโปร่งใส และการเปิดเผยข้อมูลของรายการดังกล่าวอย่างถูกต้องครบถ้วน และเป็นประโยชน์สูงสุดของบริษัท

4. คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานการบริหารความเสี่ยง โดยรับทราบผลการบริหารความเสี่ยงจากฝ่ายจัดการและรายงานของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ให้มั่นใจว่าบริษัทฯ ได้บริหารจัดการความเสี่ยงขององค์กรอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อให้การดำเนินงานต่างๆ บรรลุตามเป้าหมาย
5. คณะกรรมการตรวจสอบได้มอบหมายให้ผู้ตรวจสอบภายในเป็นผู้ดำเนินการสอบทานการปฏิบัติตามกฎหมาย ว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ แล้วรายงานผลให้คณะกรรมการตรวจสอบทราบ
6. เพื่อให้แน่ใจว่าการทำงานของผู้เชี่ยวชาญภายนอกที่ทำหน้าที่ตรวจสอบภายในมีประสิทธิภาพและบรรลุวัตถุประสงค์ คณะกรรมการตรวจสอบได้ร่วมกับบุคคลที่มีส่วนเกี่ยวข้องประเมินผลงานของผู้ตรวจสอบภายใน ผลการประเมินเป็นที่พึงพอใจ จึงได้แจ้งให้ทำงานด้านนี้ต่อไป
7. คณะกรรมการตรวจสอบได้จัดทำรายงานการประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบ และนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทอย่างเป็นประจำ เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทได้ทราบถึงกิจกรรม และความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบในเรื่องต่างๆ อย่างชัดเจน
8. คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาคัดเลือกผู้สอบบัญชี โดยพิจารณาถึงความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ ความน่าเชื่อถือ และความเพียงพอของบุคลากร รวมถึงคุณภาพงานของผู้สอบบัญชีในรอบปีที่ผ่านมา สำหรับค่าตอบแทนผู้สอบบัญชีนั้นได้พิจารณาถึงขอบเขตความรับผิดชอบ อัตราค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชีสำนักงานอื่น

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาคัดเลือก เสนอแต่งตั้ง และเสนอค่าตอบแทนผู้สอบบัญชีของบริษัท ได้แก่ บริษัท สอบบัญชีธรรมนิติ จำกัด และนำผลการพิจารณาเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อพิจารณาและลงมติเห็นชอบก่อนที่จะนำเสนอต่อผู้ถือหุ้น เพื่อขออนุมัติในที่ประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี 2568 อนึ่งผู้สอบบัญชีดังกล่าวไม่ได้ให้บริการอื่นแก่บริษัท นอกเหนือไปจากการปฏิบัติงานสอบบัญชีในรอบปี พ.ศ. 2568

สุดท้ายนี้ คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า รายงานทางการเงิน รายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ระบบควบคุมภายใน การบริหารจัดการความเสี่ยง การต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน การปฏิบัติตามกฎหมาย ความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี และกระบวนการตรวจสอบภายในของบริษัทฯ ได้มีการปฏิบัติและเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีทุกประการ

นายศรีภูมิ สุขเนตร  
ประธานกรรมการตรวจสอบ

### 8.3 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ

#### 8.3.1 - 8.3.2 การเข้าประชุมและผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ

##### การเข้าประชุมของคณะกรรมการบริหาร

การประชุมคณะกรรมการบริหาร (ครั้ง) : 7

รายชื่อกรรมการ	การเข้าประชุมของคณะกรรมการบริหาร			เข้าร่วมประชุมเฉลี่ย
	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)	
1. นาง วรวรรณ งานทวี (ประธานกรรมการบริหาร)	7	/	7	7 / 7 (100.00%)
2. นาย สุทิน ตันต์ไพบุลย์ (กรรมการบริหาร)	6	/	7	6 / 7 (85.71%)
3. ดร. นณณ์ ผาณิตวงศ์ (กรรมการบริหาร)	6	/	7	6 / 7 (85.71%)
4. นาย สุรเดช ตันต์ไพบุลย์ (กรรมการบริหาร)	7	/	7	7 / 7 (100.00%)
5. นาย วิวัฒน์ ผาณิตวงศ์ (กรรมการบริหาร)	7	/	7	7 / 7 (100.00%)
อัตราการเข้าร่วมประชุมเฉลี่ย				94.28%

##### ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริหาร

ในปี 2568 คณะกรรมการบริหารมีการประชุมด้วยตนเองทั้งหมด 7 ครั้ง คณะกรรมการบริหารได้ปฏิบัติหน้าที่ของตนตามขอบเขตอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบที่กำหนดไว้ในกฎบัตร โดยมีสาระสำคัญของการปฏิบัติหน้าที่ดังต่อไปนี้

- กำหนดทิศทางการกลยุทธ์ของบริษัท รวมถึงแผนธุรกิจและงบประมาณประจำปี พร้อมทั้งวางโครงสร้างการบริหารที่เกี่ยวข้อง เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทพิจารณา
- ติดตามผลการดำเนินงานของบริษัท ทั้งทางด้านการเงินและการปฏิบัติการ แล้วแจ้งให้คณะกรรมการบริษัททราบ
- กลั่นกรองแผนการทำงาน และกำกับดูแลการดำเนินงานของผู้บริหารบริษัทให้เป็นไปตามแผนงาน และบรรลุเป้าหมายของบริษัทอย่างมีประสิทธิภาพ คุณภาพและมาตรฐานในแนวทางที่ถูกต้อง
- เสาะหาและประเมินโอกาสการลงทุนในธุรกิจใหม่ แล้วนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทพิจารณา
- ดูแลให้บริษัทมีการบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสม และมีแผนรองรับสถานการณ์ วิกฤต รวมถึงการชักซ้อมและปรับปรุงแผนดังกล่าวให้เหมาะสม
- พิจารณาอนุมัติธุรกรรมต่างๆ ของบริษัท เช่น ธุรกรรมการลงทุน ตามกรอบอำนาจที่คณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายไว้

##### การเข้าประชุมของกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

การประชุมกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน (ครั้ง) : 2



รายชื่อกรรมการ	การเข้าประชุมของกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน			เข้าร่วมประชุมเฉลี่ย
	การเข้าประชุม (ครั้ง)	/	สิทธิในการประชุม (ครั้ง)	
1. นาย ศรีภูมิ สุขเนตร (ประธานกรรมการชุดย่อย, กรรมการ อิสระ)	2	/	2	2 / 2 (100.00%)
2. นาย ชัยวัฒน์ จันทร์เรือง (กรรมการชุดย่อย)	2	/	2	2 / 2 (100.00%)
3. ดร. นณณ์ ภาณิตวงศ์ (กรรมการชุดย่อย)	1	/	2	1 / 2 (50.00%)
อัตราการเข้าร่วมประชุมเฉลี่ย				83.33%

#### ผลการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

##### รายงานคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท ซึ่งประกอบด้วยกรรมการอย่างน้อยจำนวน 3 คน โดยคณะกรรมการบริษัทจะแต่งตั้งกรรมการอิสระคนหนึ่งให้ดำรงตำแหน่งประธานคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนดังมีรายนามต่อไปนี้

1. นายศรีภูมิ สุขเนตรประธานคณะกรรมการ
2. ดร.นณณ์ ภาณิตวงศ์กรรมการ
3. นายชัยวัฒน์จันทร์เรืองกรรมการ

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนมีหน้าที่สรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมในการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท กรรมการในคณะกรรมการชุดต่างๆ และผู้บริหารระดับสูงตั้งแต่ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ที่ได้รับมอบหมายอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบโดยตรงจากคณะกรรมการบริษัท รวมทั้งทำหน้าที่พิจารณาค่าตอบแทนของคณะกรรมการชุดต่างๆ และผู้บริหารระดับสูงในระดับประธานเจ้าหน้าที่บริหารขึ้นไป เสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ

ในระหว่างปี 2568 คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนได้มีการประชุมร่วมกันจำนวน 2 ครั้ง เพื่อพิจารณาเรื่องใน ความรับผิดชอบ รวมทั้งแผนการสืบทอดตำแหน่ง โดยได้พิจารณาถึงคุณสมบัติ ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ และ ภาวะผู้นำ ตลอดจนวิสัยทัศน์ และทัศนคติที่ดีต่อองค์กรอันเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินกิจการของบริษัท รวมทั้งยังคำนึงถึงขนาด โครงสร้าง และองค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัทที่เหมาะสม เพื่อให้การบริหารจัดการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ส่งเสริมการ กำกับดูแลกิจการที่ดี สอดคล้องกับข้อกำหนดของหน่วยงานที่กำกับดูแลในการกำหนดค่าตอบแทนของคณะกรรมการ และผู้บริหาร ระดับสูงดังกล่าว คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนได้พิจารณาโดยคำนึงถึงความเหมาะสมกับภาระหน้าที่ความรับผิดชอบ ผลการปฏิบัติงาน รวมถึงผลประโยชน์และสภาพแวดล้อมทางธุรกิจของบริษัท

สำหรับค่าตอบแทนของกรรมการและผู้บริหารที่แสดงไว้ในหัวข้อผลประโยชน์ตอบแทนของ คณะกรรมการและผู้บริหารปี 2568 คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนได้พิจารณาเห็นว่ามีความเหมาะสม ตลอดจนได้ผ่านการพิจารณาและได้รับความ เห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัทแล้ว

นายศรีภูมิ สุขเนตร  
ประธานคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

## 9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน

### 9.1 การควบคุมภายใน

#### สรุปความเห็นของคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายในของบริษัท

##### ความเห็นเรื่องการควบคุมภายใน

คณะกรรมการได้ตระหนักถึงความจำเป็น และให้ความสำคัญต่อระบบการควบคุมภายใน เนื่องจากคณะกรรมการมีความรับผิดชอบที่ต้องดำเนินธุรกิจให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้ถือหุ้น ดังนั้นการมีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสมเพียงพอ และมีความเป็นปัจจุบันสอดคล้องกับสภาพการดำเนินธุรกิจภายใต้การแข่งขันที่ทวีความรุนแรงและสภาพที่เปลี่ยนแปลง ซึ่งทำให้คณะกรรมการมั่นใจว่าจะสามารถนำพาบริษัทไปสู่เป้าหมายของบริษัทได้ โดยบริษัทได้วางนิยามนิยามนอกคือ ห้างหุ้นส่วนจำกัด ศรีฤกษ์ เป็นผู้ปฏิบัติการตรวจสอบภายในของบริษัท และทำหน้าที่เป็นเลขานุการของคณะกรรมการตรวจสอบด้วย โดยให้รายงานขึ้นตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ

บริษัทมีการแบ่งแยกอำนาจหน้าที่โดยกำหนดอำนาจอนุมัติและดำเนินการของบริษัท ไว้อย่างชัดเจนตามประเภทของธุรกรรม โดยจัดแบ่งไว้เป็นหมวดหมู่อันได้แก่ การบริหาร การเงิน การผลิตและจัดซื้อสินค้า ทรัพย์สินถาวร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ

คณะกรรมการได้มีการกำหนดเป้าหมาย เพื่อใช้ปฏิบัติตามแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดี นอกจากนี้คณะกรรมการและฝ่ายบริหารได้จัดให้มีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสม และมีประสิทธิภาพเพียงพอต่อการป้องกันและบริหารความเสี่ยงที่สำคัญ ภายใต้สภาวะแวดล้อมในการดำเนินธุรกิจที่มีการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา

คณะกรรมการได้มอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิอิสระจำนวน 3 ท่านทำหน้าที่พิจารณาความเหมาะสมและเพียงพอของระบบการควบคุมภายในโดยรายงานตรงต่อคณะกรรมการบริษัท โดยมีผู้ปฏิบัติการตรวจสอบภายในทำหน้าที่รายงานการตรวจสอบภายในเป็นประจำทุกเดือน โดยจะครอบคลุมถึงการรายงานผลของการตรวจสอบและประเมินความเหมาะสมและเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบจะร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีผู้บริหารร่วมด้วยอย่างน้อยปีละครั้ง เพื่อสอบถามถึงประเด็นสำคัญที่เกี่ยวข้องกับระบบงานที่สำคัญ และการควบคุมภายในอันนำมาประเมินถึงความเหมาะสมและเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน และได้รับรายงานผลการดำเนินงานในที่ประชุมคณะกรรมการทุกครั้ง และเมื่อมีประเด็นปัญหาหรือข้อเสนอแนะในอันที่จะพัฒนาระบบการควบคุมภายในให้เหมาะสมมากขึ้น ก็จะนำเสนอในรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทพร้อมทั้งมีการติดตามผลอย่างต่อเนื่อง

นอกจากนี้ คณะกรรมการตรวจสอบยังได้ให้ความเห็นชอบแก่ฝ่ายบริหารในการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงก่อนนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่ออนุมัติต่อไป และให้ความสำคัญกับแผนบริหารความเสี่ยง เพราะเป็นเครื่องมือในการบริหารจัดการที่มีคุณค่า และเป็นส่วนสำคัญส่วนหนึ่งในการกำกับดูแลกิจการที่ดี จึงได้จัดให้มีการรายงานเกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยงในรายงานตรวจสอบภายในอีกด้วย

#### 9.1.1 ความเพียงพอและความเหมาะสมของระบบการควบคุมภายใน

ระบบการควบคุมภายในของบริษัท : COSO - Enterprise Risk Management Framework (ERM)

##### COSO - Enterprise Risk Management Framework (ERM)

บริษัทได้ให้ความสำคัญเป็นอย่างยิ่งต่อระบบการควบคุมภายใน การตรวจสอบภายใน การประเมิน และบริหารความเสี่ยงให้มีประสิทธิภาพ ตลอดจนการมีระบบการสอบทานเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามข้อกำหนด และมีการควบคุมที่ดี เพื่อให้ระบบการควบคุมภายในมีประสิทธิภาพต่อบริษัท คณะกรรมการเป็นผู้พิจารณากำหนดบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบระหว่างคณะกรรมการ และ คณะกรรมการบริหารอย่างชัดเจน ดังรายละเอียดในหัวข้อ เรื่อง โครงสร้างกรรมการบริษัท

คณะกรรมการกำกับดูแลให้คณะกรรมการบริหารดำเนินงานตามนโยบายที่กำหนดไว้ในกรณีที่รายการที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์หรือมีส่วนได้เสีย รวมทั้งรายการที่ต้องขอความเห็นจากผู้ถือหุ้น บริษัทได้ดำเนินการตามข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.)

บริษัทได้ส่งเสริมและอำนวยความสะดวกให้มีการฝึกอบรมแก่กรรมการ และจัดให้มีเอกสารและข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ เช่น คู่มือกรรมการ ฯลฯ

#### 9.1.2 ข้อบกพร่องเกี่ยวกับระบบควบคุมภายใน

	2566	2567	2568
จำนวนข้อบกพร่องเกี่ยวกับระบบควบคุมภายใน รวม (กรณี)	0	0	0

### 9.1.3 ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบและข้อสังเกตจากผู้สอบบัญชีเกี่ยวกับการควบคุมภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นเกี่ยวกับการควบคุมภายใน : ไม่มี

ต่างจากความเห็นของคณะกรรมการบริษัทหรือไม่

ผู้สอบบัญชีมีข้อสังเกตเกี่ยวกับการควบคุมภายในของบริษัทหรือไม่ : ไม่มี

### 9.1.4 ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบต่อการดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายใน

หัวหน้างานตรวจสอบภายใน : บริการจากหน่วยงานภายนอก (Outsource)

นายสุฤกษ์ ศขจิรัฐกุล ผู้จัดการทั่วไป ห้างหุ้นส่วนจำกัด ศรีฤกษ์ รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง หัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน คุณสมบัติของผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายในปรากฏในเอกสารแนบ 3 รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน โดยหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน รายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งกำกับดูแลให้หน่วยงานตรวจสอบภายในปฏิบัติงานอย่างเป็นอิสระ เที่ยงธรรม มีจรรยาบรรณ และปฏิบัติหน้าที่เยี่ยงมืออาชีพตามมาตรฐานวิชาชีพ การตรวจสอบภายใน

### 9.1.5 การแต่งตั้ง ถอดถอน และโยกย้ายผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายใน

การแต่งตั้ง ถอดถอน และโยกย้าย : มี

หัวหน้างานตรวจสอบภายใน

ต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการตรวจสอบหรือไม่

การพิจารณาและอนุมัติ แต่งตั้ง ถอดถอน โยกย้ายผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน จะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ

## 9.2 รายการระหว่างกัน

บริษัทเอเซีย มาร์ติน เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) ขอรายงานรายการระหว่างกันที่เกิดขึ้นกับบริษัทย่อย และบริษัทเกี่ยวข้องกัน ซึ่งเกี่ยวข้องกันโดยมีผู้ถือหุ้นหรือกรรมการบางส่วนร่วมกัน รายการธุรกิจดังกล่าวส่วนใหญ่ประกอบด้วยการกู้ยืมเงินระหว่างกัน การให้บริการซ่อมเรือ การเช่าที่ดินและค่าสาธารณูปโภคจ่าย ซึ่งกรรมการตรวจสอบได้พิจารณารายการระหว่างกันสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และมีความเห็นว่ารายการระหว่างกันเป็นรายการที่เป็นไปตามธุรกิจปกติของบริษัท มีความสมเหตุสมผลมีการกำหนดราคาและเงื่อนไขอื่น ๆ ตามราคาตลาดเช่นเดียวกับการกำหนดราคาให้กับบุคคลหรือกิจการอื่นที่ไม่เกี่ยวข้องกัน และไม่มีการถ่ายเทผลประโยชน์ระหว่างบริษัท บริษัทย่อย บริษัทที่เกี่ยวข้องและผู้ถือหุ้น

### รายการระหว่างกัน

บริษัทมีการทำรายการระหว่างกันหรือไม่ : มี

#### 9.2.1 - 9.2.2 ชื่อกลุ่มบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง ลักษณะความสัมพันธ์ และข้อมูลรายการระหว่างกัน

บุคคล/นิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง

ชื่อบุคคลหรือ นิติบุคคล /ลักษณะการ ประกอบธุรกิจ	ลักษณะความสัมพันธ์	ข้อมูล ณ วันที่
บริษัท ซีทราน เพอร์รี่ จำกัด การขนส่งผู้โดยสารทาง ทะเลและตามแนว ชายฝั่งทะเลโดยเรือ อื่นๆซึ่งมิได้จัดประเภท ไว้ในที่อื่น	ความสัมพันธ์: กรรมการร่วมกัน สัดส่วนการ ถือหุ้นขอบริษัท (ร้อยละ) : -	31 ธ.ค. 2568
บริษัท อาซิมา มารีน จำกัด ดำเนินธุรกิจรับเหมา งานซ่อมเรือ	ความสัมพันธ์: บริษัทย่อย สัดส่วนการ ถือหุ้นขอบริษัท (ร้อยละ) : 99.90	31 ธ.ค. 2568
บริษัท อีโค มารีน จำกัด ดำเนินธุรกิจให้บริการ เรือควบคุมมลพิษทาง น้ำ	ความสัมพันธ์: บริษัทย่อย สัดส่วนการ ถือหุ้นขอบริษัท (ร้อยละ) : 93.15	31 ธ.ค. 2568
บริษัท พีวเจอร์ พาว เวอร์ โซลูชันส์ จำกัด ดำเนินธุรกิจเป็น ตัวแทนจำหน่าย เครื่องจักร เครื่องกล เครื่องกำเนิดไฟฟ้า อะไหล่และอุปกรณ์	ความสัมพันธ์: บริษัทย่อย สัดส่วนการ ถือหุ้นขอบริษัท (ร้อยละ) : 99.99	31 ธ.ค. 2568

รายละเอียดรายการระหว่างกัน

รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุรอบปีบัญชี (ล้านบาท)		
	2566	2567	2568
บริษัท ซีทราน เพอร์รี่ จำกัด			

รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (ล้านบาท)		
	2566	2567	2568
<b>รายการที่ 1</b>  <u>ลักษณะรายการ</u> ลูกหนี้การค้า-กิจการที่เกี่ยวข้องกัน  <u>รายละเอียด</u> -  <u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u> รายการธุรกิจเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้า และเกณฑ์ตามสัญญาที่ตกลงกันระหว่างบริษัท และบริษัทเหล่านั้น ซึ่งเป็นไปตามปกติธุรกิจ  <u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u> กรรมการตรวจสอบได้พิจารณารายการระหว่างกันสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และมีความเห็นว่ารายการระหว่างกันเป็นรายการที่เป็นไปตามธุรกิจปกติของบริษัท มีความสมเหตุสมผลมีการกำหนดราคาและเงื่อนไขอื่นๆตามราคาตลาด เช่นเดียวกับการกำหนดราคาให้กับบุคคลหรือกิจการอื่นที่ไม่เกี่ยวข้องกัน และไม่มีการถ่ายเทผลประโยชน์ระหว่างบริษัท บริษัทย่อย บริษัทที่เกี่ยวข้องและผู้ถือหุ้น	0.12	0.12	2.67
<b>รายการที่ 2</b>  <u>ลักษณะรายการ</u> รายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระ  <u>รายละเอียด</u> -  <u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u> รายการธุรกิจเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้า และเกณฑ์ตามสัญญาที่ตกลงกันระหว่างบริษัท และบริษัทเหล่านั้น ซึ่งเป็นไปตามปกติธุรกิจ  <u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u>	11.02	35.10	18.49

รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (ล้านบาท)		
	2566	2567	2568
<p>กรรมการตรวจสอบได้พิจารณารายการระหว่างกันสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และมีความเห็นว่ารายการระหว่างกันเป็นรายการที่เป็นไปตามธุรกิจปกติของบริษัท มีความสมเหตุสมผลมีการกำหนดราคาและเงื่อนไขอื่น ๆ ตามราคาตลาด เช่นเดียวกับการกำหนดราคาให้กับบุคคลหรือกิจการอื่นที่ไม่เกี่ยวข้องกัน และไม่มีการถ่ายเทผลประโยชน์ระหว่างบริษัท บริษัทย่อย บริษัทที่เกี่ยวข้องและผู้ถือหุ้น</p>			
<p><b>รายการที่ 3</b></p> <p><u>ลักษณะรายการ</u></p> <p>เงินรับล่วงหน้าจากลูกค้า-กิจการที่เกี่ยวข้องกัน</p> <p><u>รายละเอียด</u></p> <p>-</p> <p><u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u></p> <p>รายการธุรกิจเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้า และเกณฑ์ตามสัญญาที่ตกลงกันระหว่างบริษัท และบริษัทเหล่านั้น ซึ่งเป็นไปตามปกติธุรกิจ</p> <p><u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p> <p>กรรมการตรวจสอบได้พิจารณารายการระหว่างกันสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และมีความเห็นว่ารายการระหว่างกันเป็นรายการที่เป็นไปตามธุรกิจปกติของบริษัท มีความสมเหตุสมผลมีการกำหนดราคาและเงื่อนไขอื่น ๆ ตามราคาตลาด เช่นเดียวกับการกำหนดราคาให้กับบุคคลหรือกิจการอื่นที่ไม่เกี่ยวข้องกัน และไม่มีการถ่ายเทผลประโยชน์ระหว่างบริษัท บริษัทย่อย บริษัทที่เกี่ยวข้องและผู้ถือหุ้น</p>	0.02	-	-
บริษัท อาซิมา มารีน จำกัด			
<p><b>รายการที่ 1</b></p> <p><u>ลักษณะรายการ</u></p> <p>ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น-กิจการที่เกี่ยวข้องกัน</p> <p><u>รายละเอียด</u></p> <p>-</p> <p><u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u></p>	0.05	0.05	0.06

รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (ล้านบาท)		
	2566	2567	2568
<p>รายการธุรกิจเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้า และเกณฑ์ตามสัญญาที่ตกลงกันระหว่างบริษัท และบริษัทเหล่านั้น ซึ่งเป็นไปตามปกติธุรกิจ</p> <p><u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p> <p>กรรมการตรวจสอบได้พิจารณารายการระหว่างกันสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และมีความเห็นว่ารายการระหว่างกันเป็นรายการที่เป็นไปตามธุรกิจปกติของบริษัท มีความสมเหตุสมผลมีการกำหนดราคาและเงื่อนไขอื่น ๆ ตามราคาตลาด เช่นเดียวกับการกำหนดราคาให้กับบุคคลหรือกิจการอื่นที่ไม่เกี่ยวข้องกัน และไม่มีการถ่ายเทพลประโยชน์ระหว่างบริษัท บริษัทย่อย บริษัทที่เกี่ยวข้องและผู้ถือหุ้น</p>			
<p><b>รายการที่ 2</b></p> <p><u>ลักษณะรายการ</u></p> <p>เจ้าหนี้การค้า – กิจการที่เกี่ยวข้องกัน</p> <p><u>รายละเอียด</u></p> <p>-</p> <p><u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u></p> <p>รายการธุรกิจเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้า และเกณฑ์ตามสัญญาที่ตกลงกันระหว่างบริษัท และบริษัทเหล่านั้น ซึ่งเป็นไปตามปกติธุรกิจ</p> <p><u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p> <p>กรรมการตรวจสอบได้พิจารณารายการระหว่างกันสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และมีความเห็นว่ารายการระหว่างกันเป็นรายการที่เป็นไปตามธุรกิจปกติของบริษัท มีความสมเหตุสมผลมีการกำหนดราคาและเงื่อนไขอื่น ๆ ตามราคาตลาด เช่นเดียวกับการกำหนดราคาให้กับบุคคลหรือกิจการอื่นที่ไม่เกี่ยวข้องกัน และไม่มีการถ่ายเทพลประโยชน์ระหว่างบริษัท บริษัทย่อย บริษัทที่เกี่ยวข้องและผู้ถือหุ้น</p>	3.81	3.52	4.44
<p><b>รายการที่ 3</b></p> <p><u>ลักษณะรายการ</u></p> <p>เงินกู้ยืมระยะยาว – กิจการที่เกี่ยวข้องกัน</p> <p><u>รายละเอียด</u></p> <p>-</p>	2.70	2.70	2.70



รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (ล้านบาท)		
	2566	2567	2568
<p><u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u></p> <p>รายการธุรกิจเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้า และเกณฑ์ตามสัญญาที่ตกลงกันระหว่างบริษัท และบริษัทเหล่านั้น ซึ่งเป็นไปตามปกติธุรกิจ</p> <p><u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p> <p>กรรมการตรวจสอบได้พิจารณารายการระหว่างกันสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และมีความเห็นว่ารายการระหว่างกันเป็นรายการที่เป็นไปตามธุรกิจปกติของบริษัท มีความสมเหตุสมผลมีการกำหนดราคาและเงื่อนไขอื่น ๆ ตามราคาตลาด เช่นเดียวกับการกำหนดราคาให้กับบุคคลหรือกิจการอื่นที่ไม่เกี่ยวข้องกัน และไม่มีการถ่ายเทผลประโยชน์ระหว่างบริษัท บริษัทย่อย บริษัทที่เกี่ยวข้องและผู้ถือหุ้น</p>			
บริษัท อีโค มารีน จำกัด			
<p><b>รายการที่ 1</b></p> <p><u>ลักษณะรายการ</u></p> <p>ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น-กิจการที่เกี่ยวข้องกัน</p> <p><u>รายละเอียด</u></p> <p>-</p> <p><u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u></p> <p>รายการธุรกิจเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้า และเกณฑ์ตามสัญญาที่ตกลงกันระหว่างบริษัท และบริษัทเหล่านั้น ซึ่งเป็นไปตามปกติธุรกิจ</p> <p><u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p> <p>กรรมการตรวจสอบได้พิจารณารายการระหว่างกันสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และมีความเห็นว่ารายการระหว่างกันเป็นรายการที่เป็นไปตามธุรกิจปกติของบริษัท มีความสมเหตุสมผลมีการกำหนดราคาและเงื่อนไขอื่น ๆ ตามราคาตลาด เช่นเดียวกับการกำหนดราคาให้กับบุคคลหรือกิจการอื่นที่ไม่เกี่ยวข้องกัน และไม่มีการถ่ายเทผลประโยชน์ระหว่างบริษัท บริษัทย่อย บริษัทที่เกี่ยวข้องและผู้ถือหุ้น</p>	0.04	0.05	0.05
<p><b>รายการที่ 2</b></p> <p><u>ลักษณะรายการ</u></p> <p>รายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระ</p>	0.47	-	0.06

รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (ล้านบาท)		
	2566	2567	2568
<p><u>รายละเอียด</u></p> <p>-</p> <p><u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u></p> <p>รายการธุรกิจเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้า และเกณฑ์ตามสัญญาที่ตกลงกันระหว่างบริษัท และบริษัทเหล่านั้น ซึ่งเป็นไปตามปกติธุรกิจ</p> <p><u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p> <p>กรรมการตรวจสอบได้พิจารณารายการระหว่างกันสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และมีความเห็นว่ารายการระหว่างกันเป็นรายการที่เป็นไปตามธุรกิจปกติของบริษัท มีความสมเหตุสมผลมีการกำหนดราคาและเงื่อนไขอื่นๆตามราคาตลาด เช่นเดียวกับการกำหนดราคาให้กับบุคคลหรือกิจการอื่นที่ไม่เกี่ยวข้องกัน และไม่มีการถ่ายเทผลประโยชน์ระหว่างบริษัท บริษัทย่อย บริษัทที่เกี่ยวข้องและผู้ถือหุ้น</p>			
<p><b>รายการที่ 3</b></p> <p><u>ลักษณะรายการ</u></p> <p>เจ้าหนี้การค้า – กิจการที่เกี่ยวข้องกัน</p> <p><u>รายละเอียด</u></p> <p>-</p> <p><u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u></p> <p>รายการธุรกิจเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้า และเกณฑ์ตามสัญญาที่ตกลงกันระหว่างบริษัท และบริษัทเหล่านั้น ซึ่งเป็นไปตามปกติธุรกิจ</p> <p><u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p> <p>กรรมการตรวจสอบได้พิจารณารายการระหว่างกันสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และมีความเห็นว่ารายการระหว่างกันเป็นรายการที่เป็นไปตามธุรกิจปกติของบริษัท มีความสมเหตุสมผลมีการกำหนดราคาและเงื่อนไขอื่นๆตามราคาตลาด เช่นเดียวกับการกำหนดราคาให้กับบุคคลหรือกิจการอื่นที่ไม่เกี่ยวข้องกัน และไม่มีการถ่ายเทผลประโยชน์ระหว่างบริษัท บริษัทย่อย บริษัทที่เกี่ยวข้องและผู้ถือหุ้น</p>	0.23	4.08	0.23
<p><b>รายการที่ 4</b></p> <p><u>ลักษณะรายการ</u></p>	0.01	0.02	0.01

รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (ล้านบาท)		
	2566	2567	2568
<p>ค่าดอกเบี้ยค้างจ่าย – กิจการที่เกี่ยวข้องกัน</p> <p><u>รายละเอียด</u></p> <p>-</p> <p><u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u></p> <p>รายการธุรกิจเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้า และเกณฑ์ตามสัญญาที่ตกลงกันระหว่างบริษัท และบริษัทเหล่านั้น ซึ่งเป็นไปตามปกติธุรกิจ</p> <p><u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p> <p>กรรมการตรวจสอบได้พิจารณารายการระหว่างกันสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และมีความเห็นว่ารายการระหว่างกันเป็นรายการที่เป็นไปตามธุรกิจปกติของบริษัท มีความสมเหตุสมผลมีการกำหนดราคาและเงื่อนไขอื่นๆตามราคาตลาด เช่นเดียวกับการกำหนดราคาให้กับบุคคลหรือกิจการอื่นที่ไม่เกี่ยวข้องกัน และไม่มีการถ่ายเทผลประโยชน์ระหว่างบริษัท บริษัทย่อย บริษัทที่เกี่ยวข้องและผู้ถือหุ้น</p>			
<p><b>รายการที่ 5</b></p> <p><u>ลักษณะรายการ</u></p> <p>เงินกู้ยืมระยะยาว – กิจการที่เกี่ยวข้องกัน</p> <p><u>รายละเอียด</u></p> <p>-</p> <p><u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u></p> <p>รายการธุรกิจเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้า และเกณฑ์ตามสัญญาที่ตกลงกันระหว่างบริษัท และบริษัทเหล่านั้น ซึ่งเป็นไปตามปกติธุรกิจ</p> <p><u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p> <p>กรรมการตรวจสอบได้พิจารณารายการระหว่างกันสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และมีความเห็นว่ารายการระหว่างกันเป็นรายการที่เป็นไปตามธุรกิจปกติของบริษัท มีความสมเหตุสมผลมีการกำหนดราคาและเงื่อนไขอื่นๆตามราคาตลาด เช่นเดียวกับการกำหนดราคาให้กับบุคคลหรือกิจการอื่นที่ไม่เกี่ยวข้องกัน และไม่มีการถ่ายเทผลประโยชน์ระหว่างบริษัท บริษัทย่อย บริษัทที่เกี่ยวข้องและผู้ถือหุ้น</p>	15.20	14.20	14.20
บริษัท พิวเจอร์ พาวเวอร์ โซลูชันส์ จำกัด			

รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (ล้านบาท)		
	2566	2567	2568
<b>รายการที่ 1</b>  <u>ลักษณะรายการ</u> ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น-กิจการที่เกี่ยวข้องกัน  <u>รายละเอียด</u> -  <u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u> รายการธุรกิจเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้า และเกณฑ์ตามสัญญาที่ตกลงกันระหว่างบริษัท และบริษัทเหล่านั้น ซึ่งเป็นไปตามปกติธุรกิจ  <u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u> กรรมการตรวจสอบได้พิจารณารายการระหว่างกันสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และมีความเห็นว่ารายการระหว่างกันเป็นรายการที่เป็นไปตามธุรกิจปกติของบริษัท มีความสมเหตุสมผลมีการกำหนดราคาและเงื่อนไขอื่นๆตามราคาตลาด เช่นเดียวกับการกำหนดราคาให้กับบุคคลหรือกิจการอื่นที่ไม่เกี่ยวข้องกัน และไม่มีการถ่ายเทผลประโยชน์ระหว่างบริษัท บริษัทย่อย บริษัทที่เกี่ยวข้องและผู้ถือหุ้น	0.02	0.03	0.03
<b>รายการที่ 2</b>  <u>ลักษณะรายการ</u> ค่าดอกเบี้ยค้างรับ-กิจการที่เกี่ยวข้องกัน  <u>รายละเอียด</u> -  <u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u> รายการธุรกิจเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้า และเกณฑ์ตามสัญญาที่ตกลงกันระหว่างบริษัท และบริษัทเหล่านั้น ซึ่งเป็นไปตามปกติธุรกิจ  <u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u>	0.06	0.06	0.06

รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (ล้านบาท)		
	2566	2567	2568
<p>กรรมการตรวจสอบได้พิจารณารายการระหว่างกันสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และมีความเห็นว่ารายการระหว่างกันเป็นรายการที่เป็นไปตามธุรกิจปกติของบริษัท มีความสมเหตุสมผลมีการกำหนดราคาและเงื่อนไขอื่น ๆ ตามราคาตลาด เช่นเดียวกับการกำหนดราคาให้กับบุคคลหรือกิจการอื่นที่ไม่เกี่ยวข้องกัน และไม่มีการถ่ายเทผลประโยชน์ระหว่างบริษัท บริษัทย่อย บริษัทที่เกี่ยวข้องและผู้ถือหุ้น</p>			
<p><b>รายการที่ 3</b></p> <p><u>ลักษณะรายการ</u></p> <p>เงินให้กู้ยืมระยะยาว-กิจการที่เกี่ยวข้องกัน</p> <p><u>รายละเอียด</u></p> <p>บริษัทมีเงินให้กู้ยืมระยะยาวกับบริษัทย่อย</p> <p><u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u></p> <p>รายการธุรกิจเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้า และเกณฑ์ตามสัญญาที่ตกลงกันระหว่างบริษัท และบริษัทเหล่านั้น ซึ่งเป็นไปตามปกติธุรกิจ</p> <p><u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p> <p>กรรมการตรวจสอบได้พิจารณารายการระหว่างกันสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และมีความเห็นว่ารายการระหว่างกันเป็นรายการที่เป็นไปตามธุรกิจปกติของบริษัท มีความสมเหตุสมผลมีการกำหนดราคาและเงื่อนไขอื่น ๆ ตามราคาตลาด เช่นเดียวกับการกำหนดราคาให้กับบุคคลหรือกิจการอื่นที่ไม่เกี่ยวข้องกัน และไม่มีการถ่ายเทผลประโยชน์ระหว่างบริษัท บริษัทย่อย บริษัทที่เกี่ยวข้องและผู้ถือหุ้น</p>	22.90	17.90	23.40
<p><b>รายการที่ 4</b></p> <p><u>ลักษณะรายการ</u></p> <p>เจ้าหนี้การค้า – กิจการที่เกี่ยวข้องกัน</p> <p><u>รายละเอียด</u></p> <p>-</p> <p><u>ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผล</u></p> <p>รายการธุรกิจเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้า และเกณฑ์ตามสัญญาที่ตกลงกันระหว่างบริษัท และบริษัทเหล่านั้น ซึ่งเป็นไปตามปกติธุรกิจ</p>	1.97	0.83	5.42

รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการสิ้นสุดรอบปีบัญชี (ล้านบาท)		
	2566	2567	2568
<p><u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p> <p>กรรมการตรวจสอบได้พิจารณารายการระหว่างกันสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และมีความเห็นว่ารายการระหว่างกันเป็นรายการที่เป็นไปตามธุรกิจปกติของบริษัท มีความสมเหตุสมผลมีการกำหนดราคาและเงื่อนไขอื่น ๆ ตามราคาตลาด เช่นเดียวกับการกำหนดราคาให้กับบุคคลหรือกิจการอื่นที่ไม่เกี่ยวข้องกัน และไม่มีการถ่ายเทผลประโยชน์ระหว่างบริษัท บริษัทย่อย บริษัทที่เกี่ยวข้องและผู้ถือหุ้น</p>			

รายได้และค่าใช้จ่ายระหว่างบริษัทกับบริษัทย่อย และบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน

รายได้และค่าใช้จ่ายระหว่างบริษัทกับบริษัทย่อย และบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน

รายได้และค่าใช้จ่ายระหว่างบริษัทกับบริษัทย่อย และบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน สรุปได้ดังนี้

บริษัทย่อย	(หน่วย : ล้านบาท)	
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
	2568	2567
<b>รายได้</b>		
รายได้ค่าบริการต่อเรือ	-	2.7
รายได้ค่าซ่อมเรือ	0.4	0.1
รายได้ค่าบริการ	0.3	7.1
รายได้อื่น	1.8	1.8
ดอกเบี้ยรับ	1	1
<b>ค่าใช้จ่าย</b>		
ต้นทุนในการรับจ้าง	52.7	50.8
ซื้อวัสดุ	0.3	0.2
ดอกเบี้ยจ่าย	0.2	0.2
<b>บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน</b>		
<b>รายได้</b>		
รายได้ค่าซ่อมเรือ	66.3	75.7
รายได้จากการขาย	0.5	0.6

### 9.2.3 นโยบายและแนวโน้การทำรายการระหว่างกันในอนาคตรวมทั้งการปฏิบัติตามข้อผูกพันที่บริษัทให้ไว้ในหนังสือชี้ชวน

มาตรการและขั้นตอนการอนุมัติรายการระหว่างกันหรือรายการที่เกี่ยวข้องกัน

หลักการอนุมัติการทำรายการระหว่างกัน

ขั้นตอนการอนุมัติเข้าทำรายการระหว่างกันของบริษัทจะมีกระบวนการและลำดับการพิจารณาในการเข้าทำรายการอย่างเป็นระบบโดยจะพิจารณาถึงความจำเป็น ความสมเหตุสมผล และราคาที่ยุติธรรม ซึ่งเป็นไปตามกฎระเบียบของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง นอกจากนี้บริษัทยังมีนโยบายเสนอการทำรายการดังกล่าวต่อที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบทุกไตรมาส

แนวโน้มในการทำรายการเกี่ยวโยงกันในอนาคต

กรรมการตรวจสอบและกรรมการบริษัท จะร่วมกันดูแลรายการระหว่างกันดังกล่าวที่อาจเกิดขึ้นในอนาคตว่าจะเป็นไปได้ด้วยความสมเหตุสมผลและมีอัตราตอบแทนที่ยุติธรรม พร้อมทั้งผ่านการอนุมัติตามขั้นตอนและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องอย่างถูกต้องและจะเปิดเผยชนิดและมูลค่าของรายการระหว่างกันของบริษัทกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งภายใต้ประกาศและข้อบังคับของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.)

กรรมการและผู้บริหารร่วมในรายการระหว่างกัน

กรรมการและผู้บริหารร่วมในรายการระหว่างกัน

การดำรงตำแหน่งกรรมการและผู้บริหารของบริษัทในกลุ่มซึ่งมีรายการระหว่างกัน

รายชื่อ	บจก.ฟิวเจอร์ พาวเวอร์ โซลูชัน ส์	บจก. อาซิมา มารีน	บจก. อีโค มารีน	บจก. ซีทราน เพอร์รี่	บจก.ซีทราน พอร์ต
1.นางวรวรรณ งานทวี	X	X	X	X	X
2. นายสุทิน ตันฑ์ไพบูลย์			X	X	X
3. นายธีรพงษ์ ตันฑ์ไพบูลย์	X			X	X
4. ดร.นณณ์ ผาณิตวงศ์	X		X		
5. นายวิวัฒน์ ผาณิตวงศ์	X				
6. นายสุรเดช ตันฑ์ไพบูลย์	X,XX	X,XX	X,XX		

หมายเหตุ X = กรรมการ, XX = ผู้บริหาร

9.2.4 ข้อมูลเกี่ยวกับทรัพย์สินที่มีการประเมินราคาและราคาประเมินประกอบการทำรายการระหว่างกัน

สามารถดูรายละเอียดได้ที่เอกสารแนบ 4 ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน

## ส่วนที่ 3 งบการเงิน



## รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน

## รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน

งบการเงินของบริษัท เอเชียน มารีน เซอร์วิสส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย ที่นำมาจัดทำงบการเงินรวม ได้จัดขึ้นตามข้อกำหนดพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 และพระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543 โดยปฏิบัติตามมาตรฐานการบัญชีที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี

คณะกรรมการบริษัทฯ รับผิดชอบต่อรายงานทางการเงินของบริษัทฯ ที่จัดทำขึ้นเพื่อให้เกิดความมั่นใจว่าได้แสดงฐานะการเงิน รายได้ ค่าใช้จ่าย และกระแสเงินสดอย่างเป็นจริงและสมเหตุสมผล จัดให้มีระบบควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพ มีการบันทึกข้อมูลทางบัญชีที่ถูกต้อง ครบถ้วนและเพียงพอที่จะดำรงรักษาไว้ซึ่งทรัพย์สิน รวมทั้งป้องกันการทุจริตและดำเนินการที่ผิดปกติดังมีสาระสำคัญ ในการจัดทำรายงานทางการเงินได้มีการพิจารณาเลือกใช้นโยบายบัญชีที่เหมาะสม และถือปฏิบัติโดยสม่ำเสมอ และเป็นไปตามมาตรฐานบัญชีที่รองรับโดยทั่วไป รวมทั้งได้มีการเปิดเผยข้อมูลสำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ซึ่งผู้สอบบัญชีได้แสดงความเห็นต่องบการเงิน บริษัท เอเชียน มารีน เซอร์วิสส์ จำกัด (มหาชน) และงบการเงินรวม บริษัท เอเชียน มารีน เซอร์วิสส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย ไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต



นายประกิต ประทีปะเสน  
ประธานกรรมการ



นายสุรเดช ตันต์ไพบูลย์  
ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

## รายงานของผู้สอบบัญชีอนุญาติ

บริษัท เอเชียน มารีน เซอร์วิสเซส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

---

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ  
สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2568

## รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอ ผู้ถือหุ้นและคณะกรรมการ

บริษัท เอเชียน มารีน เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)

### ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินรวมของบริษัท เอเชียน มารีน เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (กลุ่มบริษัท) ซึ่งประกอบด้วยงบฐานะการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 งบกำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จรวม งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวมและงบกระแสเงินสดรวมสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และหมายเหตุประกอบงบการเงินรวม รวมถึงหมายเหตุสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ และข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท เอเชียน มารีน เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) (บริษัท) ซึ่งประกอบด้วยงบฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นและงบกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันและหมายเหตุประกอบงบการเงิน รวมถึงข้อมูลนโยบายการบัญชีที่มีสาระสำคัญ

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินรวมของบริษัท เอเชียน มารีน เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และผลการดำเนินงานรวมและกระแสเงินสดรวม สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และแสดงฐานะการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท เอเชียน มารีน เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

### เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากกลุ่มบริษัทตามประมวลจริยบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี รวมถึงมาตรฐานเรื่องความเป็นอิสระที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี (ประมวลจริยบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี) ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงิน และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจริยบรรณอื่นๆ ตามประมวลจริยบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

\*\*\*\*/2

## ข้อมูลและเหตุการณ์ที่เน้น

ข้าพเจ้าขอให้สังเกต ดังนี้

(1) หมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 11 และ 12 สำนักงานธนารักษ์พื้นที่สมุทรปราการ มีหนังสือขอให้บริษัทชำระค่าเช่า ค่าธรรมเนียมการจัดให้เช่า และค่าเสียหายเพิ่มเติมกรณีปลูกสร้างอาคารและสิ่งปลูกสร้างโดยไม่ได้รับอนุญาต ค่าเสียหายจากการรื้อถอนอาคารและสิ่งปลูกสร้างตามสัญญาเช่าเดิม และกรณีนำที่ราชพัสดุไปจัดหาผลประโยชน์โดยไม่ได้รับอนุญาต รวมเป็นเงิน 228.75 ล้านบาท ต่อมาเมื่อวันที่ 23 มีนาคม 2566 สำนักงานดังกล่าวขอยกเลิกสัญญาเช่ากับบริษัท รวมถึงขอให้บริษัทออกจากสถานที่เช่าภายใน 30 วัน นับตั้งแต่วันที่บอกเลิกสัญญาเช่า เมื่อวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2567 บริษัทได้ออเงินชำระค่าเช่าที่ดินประจำปี 2567 จำนวน 1.94 ล้านบาท ให้สำนักงานธนารักษ์พื้นที่สมุทรปราการ และเมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2567 สำนักงานดังกล่าวได้แจ้งเรื่องคืนเงินค่าเช่ากับบริษัท ดังนั้นในวันที่ 3 เมษายน 2567 บริษัทจึงนำเงินค่าเช่าดังกล่าวไปวางที่สำนักงานบังคับคดีจังหวัดสมุทรปราการ และเมื่อวันที่ 9 เมษายน 2567 บริษัทได้ทำหนังสือแจ้งให้สำนักงานดังกล่าวทราบ เพื่อยืนยันว่าบริษัทได้ปฏิบัติตามสัญญาเช่า และค่าเช่าที่ดินประจำปี 2568 จำนวน 1.94 ล้านบาท บริษัทได้นำเงินไปวางที่สำนักงานบังคับคดีจังหวัดสมุทรปราการ และได้แจ้งให้สำนักงานธนารักษ์พื้นที่สมุทรปราการทราบตามเดิม

เมื่อวันที่ 19 พฤศจิกายน 2567 และวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2568 บริษัททำหนังสือถึงกระทรวงการคลังเพื่อให้กรมธนารักษ์ ซึ่งเป็นกรมในสังกัดกระทรวงการคลังพิจารณาทบทวนหรือยกเลิกการบอกเลิกสัญญาเช่าที่ดินที่มีขอบด้วยกฎหมาย เมื่อวันที่ 30 กรกฎาคม 2568 บริษัทได้มอบอำนาจให้ทนายความทำหนังสือถึงอธิบดีกรมธนารักษ์และรัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลัง เรื่องขอให้ปฏิบัติตามสัญญาเช่าที่ราชพัสดุและยกเลิกการริบหลักประกันสัญญาเช่าที่ราชพัสดุ โดยแจ้งความประสงค์ขอปฏิเสธการชำระค่าเช่า ค่าธรรมเนียมการจัดให้เช่า และค่าเสียหาย จำนวน 228.75 ล้านบาท และขอปฏิเสธการบอกเลิกสัญญาเช่าที่ราชพัสดุและริบหลักประกันสัญญาเช่าที่ราชพัสดุเนื่องจากไม่ชอบด้วยข้อสัญญาเช่าและข้อกำหนด

เมื่อวันที่ 22 ตุลาคม 2568 บริษัทได้ดำเนินการฟ้องกรมธนารักษ์และกระทรวงการคลัง ต่อศาลแพ่งโดยศาลนัดพิจารณาคดี วันที่ 22 ธันวาคม 2568 ต่อมาได้กำหนดวันนัดใหม่เป็นวันที่ 2 กุมภาพันธ์ 2569 เพื่อให้ศาลมีคำพิพากษาให้ยกเลิกการบอกเลิกสัญญาและการริบหลักประกันและอนุญาตให้บริษัทติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าด้วยพลังงานแสงอาทิตย์และเรียกค่าเสียหาย เป็นเงินจำนวน 3.75 ล้านบาท พร้อมดอกเบี้ยอัตราร้อยละ 5 ต่อปี นับแต่วันฟ้องเป็นต้นไปจนกว่าจะชำระเสร็จสิ้น โดยศาลได้ส่งสำนวนเข้าสู่ศูนย์ไกล่เกลี่ยประนีประนอมข้อพิพาท โดยกำหนดให้นัดไกล่เกลี่ยในเดือนกุมภาพันธ์ 2569 และนัดสืบพยานโจทก์และจำเลยในวันที่ 23 - 24 กรกฎาคม 2569

อย่างไรก็ตามบริษัทยังคงยืนยันการปฏิบัติตามสัญญาเช่าโดยถูกต้องครบถ้วนตามหลักเกณฑ์หรือคำสั่งของสำนักงานธนารักษ์พื้นที่สมุทรปราการมาโดยตลอดและยังคงใช้พื้นที่ดังกล่าวในการประกอบธุรกิจปกติ

เนื่องจากเรื่องดังกล่าวอาจต้องดำเนินการตามกระบวนการขั้นตอนตามกฎหมาย จึงยังมีความไม่แน่นอนเกี่ยวกับการจ่ายชำระ บริษัทจึงยังมิได้ตั้งสำรองค่าความเสียหายของสินทรัพย์ และค่าเผื่อหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นนี้ไว้ในงบการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568

\*\*\*\*\*/3

(2) หมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 30.2 ภาระผูกพันเกี่ยวกับสัญญาจ้าง เกี่ยวกับสัญญาจ้างสร้างเรือปฏิบัติการอุทกศาสตร์ มูลค่า 827 ล้านบาท ซึ่งครบกำหนดส่งมอบภายในวันที่ 21 ตุลาคม 2568 ซึ่งบริษัทไม่สามารถส่งมอบตามสัญญาดังกล่าวได้ เนื่องจากอยู่ระหว่างขั้นตอนการขออนุญาตการใช้อุปกรณ์สื่อสารและเดินเรือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ต่อมาเมื่อวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2569 บริษัทได้ทำหนังสือแจ้งเรื่องได้รับอุปกรณ์ครบถ้วนแล้วและขอให้ผู้ว่าจ้างเข้ามาตรวจสอบความสมบูรณ์ของอุปกรณ์และทดสอบอุปกรณ์ และในวันที่ 12 กุมภาพันธ์ 2569 บริษัททำหนังสือถึงผู้ว่าจ้างให้เข้ามาตรวจสอบความสมบูรณ์ของเรือและจัดทำหนังสือขอสงวนสิทธิ์ลดหรือลดค่าปรับหรือขยายเวลาการปฏิบัติงานตามสัญญาภายใน 15 วันนับจากวันที่ได้รับอนุญาตใช้อุปกรณ์สื่อสารและเดินเรือแล้วให้เป็นไปตามที่สัญญาจ้างสร้างเรือปฏิบัติการอุทกศาสตร์กำหนด

ทั้งนี้การให้ข้อสังเกตข้างต้นมิได้เป็นการแสดงความคิดเห็นอย่างมีเงื่อนไขแต่อย่างใด

### เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้าในการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ โดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

### การรับรู้รายได้และต้นทุนจากการรับจ้างต่อเรือและซ่อมเรือ

บริษัทมีรายได้จากการรับจ้างและต้นทุนในการรับจ้าง ตามที่แสดงไว้ในงบกำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 จำนวน 848.20 ล้านบาท และ 656.64 ล้านบาท (งบการเงินเฉพาะกิจการ) โดยมีนโยบายการรับรู้รายได้จากการให้บริการต่อเรือ และซ่อมเรือตามสัญญาด้วยวิธีอัตราส่วนของงานที่ทำเสร็จและรับรู้ต้นทุนจากการรับจ้างตามอัตราส่วนของงานที่ทำเสร็จ โดยใช้วิธีการสำรวจและประเมินผลงานที่ทำเสร็จโดยวิศวกรของบริษัท เนื่องจากรายได้และต้นทุนจากการต่อเรือและซ่อมเรือดังกล่าวมีจำนวนเงินที่เป็นสาระสำคัญ และมีผลกระทบต่อความถูกต้องครบถ้วนของรายการทางบัญชีที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ รายได้จากการรับจ้าง รายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระ ต้นทุนในการรับจ้าง และต้นทุนงานก่อสร้างค้างจ่าย ดังนั้นการประมาณการขึ้นความสำเร็จของงานเป็นเรื่องที่ต้องใช้ประสบการณ์ของวิศวกรในการประเมินขึ้นความสำเร็จของงานหากงานดังกล่าวคงเหลืออยู่ระหว่างทำ ณ วันที่จัดทำรายงานทางการเงิน

### การตอบสนองความเสี่ยงโดยผู้สอบบัญชี

วิธีการตรวจสอบของข้าพเจ้าได้สอบถาม ทำความเข้าใจและทดสอบระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับรายได้จากการรับจ้าง ต้นทุนในการรับจ้างรวมไปถึงวิธีการของการจัดทำประมาณการต้นทุนในการรับจ้าง การพิจารณาความสมเหตุสมผลของการประเมินขึ้นความสำเร็จของงาน ตรวจสอบการเปรียบเทียบความสำเร็จของงานกับต้นทุนจริงและการเข้าสังเกตการณ์ความคืบหน้าของงานระหว่างก่อสร้าง การตรวจสอบเหตุการณ์ภายหลังวันสิ้นงวดว่างานมีการดำเนินไปอย่างต่อเนื่องไม่มีการหยุดชะงัก ตลอดจนการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องอย่างเพียงพอ

\*\*\*\*/4

### ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ข้อมูลอื่นประกอบด้วยข้อมูลซึ่งรวมอยู่ในรายงานประจำปีแต่ไม่รวมถึงงบการเงินและรายงานของผู้สอบบัญชีที่อยู่ในรายงานนั้น ซึ่งคาดว่ารายงานประจำปีจะถูกจัดเตรียมให้ข้าพเจ้าภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้

ความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและข้าพเจ้าไม่ได้ให้ความเชื่อมั่นต่อข้อมูลอื่น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวข้องเนื่องกับการตรวจสอบงบการเงิน คือ การอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินหรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้าหรือปรากฏว่า ข้อมูลอื่นมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปี หากข้าพเจ้าสรุปได้ว่าการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องสื่อสารเรื่องดังกล่าวกับผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแล เพื่อให้ผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแลดำเนินการแก้ไขข้อมูลที่แสดงขัดต่อข้อเท็จจริง

### ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแลต่องบการเงิน

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของกลุ่มบริษัทและบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง เปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่อง และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องเว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกกลุ่มบริษัทและบริษัทหรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

ผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการสอดคล้องดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของกลุ่มบริษัทและบริษัท

### ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติตามตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีความสำคัญเมื่อคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเหล่านี้

\*\*\*\*/5



ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าได้ใช้ดุลพินิจและการสังเกตและสงสัยเกี่ยวกับผู้ประกอบการวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของข้าพเจ้ารวมถึง

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ไม่ว่าจะเป็นเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงข้อมูล การแสดงข้อมูลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน

- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัทและบริษัท

- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้นโดยผู้บริหาร

- สรุปเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหารและจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ สรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับเหตุการณ์ หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของกลุ่มบริษัทและบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าโดยให้ข้อสังเกตถึงการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินรวม และงบการเงินเฉพาะกิจการที่เกี่ยวข้อง หรือถ้าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของข้าพเจ้าจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้กลุ่มบริษัทและบริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง

- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ โดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงรายการและเหตุการณ์ในรูปแบบที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูล โดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่

- ได้รับหลักฐานการสอบบัญชีที่เหมาะสมอย่างเพียงพอเกี่ยวกับข้อมูลทางการเงินของกิจการภายในกลุ่มหรือกิจกรรมทางธุรกิจภายในกลุ่มบริษัทเพื่อแสดงความเห็นต่องบการเงินรวม ข้าพเจ้ารับผิดชอบต่อการกำหนดแนวทาง การควบคุมดูแล และการปฏิบัติงานตรวจสอบกลุ่มบริษัท ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียวต่อความเห็นของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีส่วนที่เกี่ยวข้องในการกำกับดูแลในเรื่องต่างๆที่สำคัญซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบรวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลว่าข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระและได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมดตลอดจนเรื่องอื่นซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามิใช่ผลประโยชน์ภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระของข้าพเจ้าและมาตรการที่ข้าพเจ้าใช้เพื่อป้องกันไม่ให้ข้าพเจ้าขาดความเป็นอิสระ

\*\*\*\*\*/6

จากเรื่องที่สื่อสารกับผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญมากที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ในรายงานของผู้สอบบัญชีเว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับไม่ให้เปิดเผยต่อสาธารณะเกี่ยวกับ เรื่องดังกล่าว หรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้าเพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ต่อส่วนได้เสียสาธารณะจากการสื่อสารดังกล่าว

ผู้สอบบัญชีที่รับผิดชอบงานสอบบัญชีและการนำเสนอรายงานฉบับนี้คือ นายพีระเดช พงษ์เสถียรศักดิ์

(นายพีระเดช พงษ์เสถียรศักดิ์)

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต ทะเบียนเลขที่ 4752

บริษัท สอบบัญชีธรรมนิติ จำกัด

กรุงเทพมหานคร

วันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2569

## งบการเงิน

บริษัท เอเชียน มารีน เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568

(หน่วย : บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
<b>สินทรัพย์หมุนเวียน</b>				
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด		98,915,566	68,304,685	63,035,657
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	6, 7	46,409,928	42,240,809	41,584,384
เงินจ่ายล่วงหน้าค่าสินค้า	30.3	25,510,520	52,381,175	25,438,459
รายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระ	6, 8	120,323,622	265,627,333	116,848,903
เงินให้กู้ยืมระยะยาว - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
ที่กำหนดชำระภายในหนึ่งปี	6	-	-	-
สินค้านคงเหลือ	9	59,738,878	20,160,238	56,392,003
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น		18,833,526	823,540	18,833,526
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น		6,150,359	5,108,433	4,742,934
<b>รวมสินทรัพย์หมุนเวียน</b>		<b>375,882,399</b>	<b>454,646,213</b>	<b>326,875,866</b>
<b>สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน</b>				
เงินลงทุนในบริษัทย่อยซึ่งบันทึกโดยวิธีราคาทุน	10	-	-	41,882,479
เงินให้กู้ยืมระยะยาว - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	6	-	-	23,400,000
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	11	372,810,496	381,589,667	363,178,745
สินทรัพย์สิทธิการใช้	12	51,573,867	47,310,899	47,546,895
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	13	19,796,297	25,736,846	19,651,402
สินทรัพย์ภายใต้การควบคุม	14	17,885,047	15,100,883	17,625,537
ภาษีเงินได้ถูกหัก ณ ที่จ่าย	15	35,374,404	31,701,560	33,998,642
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	12	9,154,274	8,269,643	8,755,924
<b>รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน</b>		<b>506,594,385</b>	<b>509,709,498</b>	<b>556,039,624</b>
<b>รวมสินทรัพย์</b>		<b>882,476,784</b>	<b>964,355,711</b>	<b>882,915,490</b>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท เอเชียน มารีน เซอร์วิสเซส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบฐานะการเงิน (ต่อ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568

(หน่วย : บาท)

		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
หมายเหตุ		2568	2567	2568	2567
หนี้สินหมุนเวียน					
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้น					
จากสถาบันการเงิน	16	150,319,408	210,680,707	150,319,408	210,680,707
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	6	49,543,674	174,478,894	59,451,615	181,915,905
ประมาณการหนี้สินจากการรับประกันผลงาน	17	17,403,714	14,725,693	16,855,919	14,368,662
เงินกู้ยืมระยะยาว - กิจการที่เกี่ยวข้องกันที่กำหนดชำระภายในหนึ่งปี	6	-	-	2,500,000	15,900,000
หนี้สินภายใต้สัญญาเช่าที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	18	5,577,038	2,059,686	4,969,224	2,059,686
เงินกู้ยืมระยะยาวที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	19	-	11,760,000	-	11,760,000
เงินรับล่วงหน้าจากลูกค้า	8, 30.2	95,449,493	859,755	76,248,341	-
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย		19,783,989	18,295,759	17,221,549	14,017,200
ภาษีเงินได้นิติบุคคลค้างจ่าย		276,983	431,157	-	-
หนี้สินหมุนเวียนอื่น		9,510,201	7,527,785	6,117,955	4,973,467
รวมหนี้สินหมุนเวียน		347,864,500	440,819,436	333,684,011	455,675,627
หนี้สินไม่หมุนเวียน					
หนี้สินตามสัญญาเช่า	18	39,553,333	36,759,380	36,051,527	36,759,380
เงินกู้ยืมระยะยาว - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	6	-	-	14,400,000	1,000,000
เงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคาร	19	-	6,000,000	-	6,000,000
ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	20	22,505,059	19,194,007	20,645,741	17,700,397
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		62,058,392	61,953,387	71,097,268	61,459,777
รวมหนี้สิน		409,922,892	502,772,823	404,781,279	517,135,404

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท เอเชียน มารีน เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบฐานะการเงิน (ต่อ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568

(หน่วย : บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
ส่วนของผู้อถือหุ้น				
ทุนเรือนหุ้น				
ทุนจดทะเบียน				
(หุ้นสามัญ 258,291,110 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท)	258,291,110	258,291,110	258,291,110	258,291,110
ทุนที่ออกและชำระแล้ว				
(หุ้นสามัญ 258,291,087 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท)	258,291,087	258,291,087	258,291,087	258,291,087
กำไรสะสม				
จัดสรรแล้ว				
สำรองตามกฎหมาย	21	25,829,111	25,829,111	25,829,111
ยังไม่ได้จัดสรร		186,513,170	175,661,680	194,014,013
ส่วนของผู้อถือหุ้นของบริษัทใหญ่		470,633,368	459,781,878	478,134,211
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		1,920,524	1,801,010	-
รวมส่วนของผู้อถือหุ้น		472,553,892	461,582,888	478,134,211
รวมหนี้สินและส่วนของผู้อถือหุ้น		882,476,784	964,355,711	882,915,490

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท เอเชียน มารีน เซอร์วิสเซส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

(หน่วย : บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
<b>รายได้</b>				
รายได้จากการขายและการรับจ้าง	920,408,840	1,041,228,954	848,199,920	995,400,863
รายได้อื่น	16,228,523	13,554,755	18,942,849	16,293,225
<b>รวมรายได้</b>	<b>936,637,363</b>	<b>1,054,783,709</b>	<b>867,142,769</b>	<b>1,011,694,088</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>				
ต้นทุนในการขายและการรับจ้าง	708,902,335	834,857,638	656,637,344	817,730,841
ต้นทุนในการจัดจำหน่าย	10,357,046	9,729,779	9,546,205	8,752,489
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	128,680,944	113,849,517	109,423,358	95,561,242
ค่าตอบแทนผู้บริหาร	28,591,671	27,358,835	24,909,542	23,432,773
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>876,531,996</b>	<b>985,795,769</b>	<b>800,516,449</b>	<b>945,477,345</b>
กำไร (ขาดทุน) จากกิจกรรมดำเนินงาน	60,105,367	68,987,940	66,626,320	66,216,743
ต้นทุนทางการเงิน	4,469,563	5,076,930	4,599,396	5,252,242
กำไร (ขาดทุน) ก่อนภาษีเงินได้	55,635,804	63,911,010	62,026,924	60,964,501
ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้	12,422,099	12,828,881	11,660,979	11,924,094
<b>กำไร (ขาดทุน) สำหรับปี</b>	<b>43,213,705</b>	<b>51,082,129</b>	<b>50,365,945</b>	<b>49,040,407</b>
<b>กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น</b>				
รายการที่จะไม่ถูกจัดประเภทรายการใหม่เข้าไปไว้ใน				
กำไรหรือขาดทุนในภายหลัง				
ผลขาดทุนจากการวัดมูลค่าใหม่ของผลประโยชน์พนักงาน				
- สุทธิจากภาษีเงินได้	(1,253,771)	-	(1,253,771)	-
<b>กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี</b>	<b>41,959,934</b>	<b>51,082,129</b>	<b>49,112,174</b>	<b>49,040,407</b>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท เอเชียน มารีน เซอร์วิสเซส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

(หน่วย : บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน) สำหรับปี				
ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่	43,094,191	50,881,332	50,365,945	49,040,407
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	119,514	200,797	-	-
	<u>43,213,705</u>	<u>51,082,129</u>	<u>50,365,945</u>	<u>49,040,407</u>
การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี				
ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่	41,840,420	50,881,332	49,112,174	49,040,407
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	119,514	200,797	-	-
	<u>41,959,934</u>	<u>51,082,129</u>	<u>49,112,174</u>	<u>49,040,407</u>
กำไรต่อหุ้น	22			
กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาท/หุ้น)	<u>0.167</u>	<u>0.197</u>	<u>0.195</u>	<u>0.190</u>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



บริษัท เอเชียน มารีน เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

(หน่วย : บาท)

		งบการเงินรวม					
		ส่วนของผู้ถือหุ้นบริษัทใหญ่					
		กำไรสะสม			ส่วนได้เสียที่ไม่มี		
หมายเหตุ	ทุนเรือนหุ้นที่ออก และชำระแล้ว	จัดสรรแล้ว - สำรองตามกฎหมาย	ยังไม่ได้จัดสรร	รวม	อำนาจควบคุม	รวม	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	258,291,087	25,829,111	145,438,787	429,558,985	1,600,213	431,159,198	
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี 2567	-	-	50,881,332	50,881,332	200,797	51,082,129	
เงินสดปันผลจ่าย	27 -	-	(20,658,439)	(20,658,439)	-	(20,658,439)	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	258,291,087	25,829,111	175,661,680	459,781,878	1,801,010	461,582,888	
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี 2568	-	-	41,840,420	41,840,420	119,514	41,959,934	
เงินสดปันผลจ่าย	27 -	-	(30,988,930)	(30,988,930)	-	(30,988,930)	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	258,291,087	25,829,111	186,513,170	470,633,368	1,920,524	472,553,892	

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท เอเชียน มารีน เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

(หน่วย : บาท)

งบการเงินเฉพาะกิจการ				
หมายเหตุ	ทุนเรือนหุ้นที่ออก และชำระแล้ว	กำไรสะสม		รวม
		จัดสรรแล้ว -	ยังไม่ได้จัดสรร	
		สำรองตามกฎหมาย		
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	258,291,087	25,829,111	147,508,801	431,628,999
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี 2567	-	-	49,040,407	49,040,407
เงินสดปันผลจ่าย	27	-	(20,658,439)	(20,658,439)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	258,291,087	25,829,111	175,890,769	460,010,967
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี 2568	-	-	49,112,174	49,112,174
เงินสดปันผลจ่าย	27	-	(30,988,930)	(30,988,930)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	258,291,087	25,829,111	194,014,013	478,134,211

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท เอเชียน มารีน เซอร์วิสเซส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกระแสเงินสด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
<b>กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน</b>				
กำไร (ขาดทุน) สำหรับปี	43,213,705	51,082,129	50,365,945	49,040,407
ปรับกระทบกำไรสุทธิเป็นเงินสดรับ (จ่าย) จากกิจกรรมดำเนินงาน: -				
ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น (โอนกลับ)	5,575,286	(18,354,013)	1,520,200	(18,354,013)
ค่าสินค้าเสื่อมสภาพเพิ่มขึ้น (ลดลง)	671,869	(195,216)	671,869	(195,216)
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	64,455,182	58,537,112	62,109,159	56,023,250
ขาดทุน (กำไร) จากการขายและตัดจำหน่ายสินทรัพย์	1,518,813	(384,908)	1,528,802	(500,921)
ขาดทุนจากการลดมูลค่าเงินลงทุนในบริษัทย่อย	-	-	-	197,500
ประมาณการหนี้สินจากการรับประกันผลงาน	3,173,267	15,087,337	2,725,850	14,730,306
ประมาณการหนี้สินจากการรับประกันผลงาน (โอนกลับ)	(182,091)	(81,036)	(182,091)	(81,036)
(กำไร) ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงและ (กำไร) ขาดทุน				
จากการวัดมูลค่าสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินหมุนเวียนอื่น	(31,064)	1,524,879	(306,335)	1,524,879
ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	2,512,896	2,282,865	2,147,188	1,960,037
ดอกเบี้ยรับ	(639,983)	(263,526)	(1,607,077)	(1,257,917)
ดอกเบี้ยจ่าย	3,904,109	4,579,881	4,106,653	4,789,690
ภาษีเงินได้	12,422,099	12,828,881	11,660,979	11,924,094
กำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์				
และหนี้สินดำเนินงาน	136,594,088	126,644,385	134,741,142	119,801,060
สินทรัพย์ดำเนินงาน (เพิ่มขึ้น) ลดลง				
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	(9,552,782)	(2,670,080)	(16,027,510)	8,932,071
เงินยืมล่วงหน้าสินค้า	26,870,655	35,488,674	25,690,941	32,385,363
รายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระ	145,303,711	(191,856,186)	144,911,933	(188,448,393)
สินค้าคงเหลือ	(40,250,509)	487,165	(40,024,584)	1,347,054
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	475,096	(359,379)	1,815,464	(18,564)
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	(884,631)	(1,981,013)	(505,605)	(2,107,197)
เงินฝากธนาคารที่ติดภาระค้ำประกัน	-	6,000,000	-	6,000,000

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท เอเชียน มารีน เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกระแสเงินสด (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)				
เข้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	(124,857,584)	142,061,283	(122,381,931)	143,560,780
เงินรับล่วงหน้าจากลูกค้า	94,589,738	(141,255,709)	76,248,341	(137,960,631)
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	1,488,230	5,939,389	3,204,349	3,844,371
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	1,982,415	257,233	1,144,488	433,688
เงินสดรับ (จ่าย) จากการดำเนินงาน	231,758,427	(21,244,238)	208,817,028	(12,230,398)
เงินสดดอกเบี้ยรับ	639,983	263,526	1,608,359	1,251,589
จ่ายภาษีเงินได้	(20,063,769)	(15,392,744)	(18,674,805)	(13,919,174)
ภาษีเงินได้ถูกหัก ณ ที่จ่ายรับคืน	1,152,309	1,305,305	856,913	-
จ่ายหนี้สินจากการรับประกันผลงาน	(313,155)	(746,104)	(56,502)	(746,104)
เงินสดจ่ายหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	(769,058)	(1,215,053)	(769,058)	(1,215,053)
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน	212,404,737	(37,029,308)	191,781,935	(26,859,140)
<b>กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน</b>				
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	(18,009,986)	4,525,066	(18,009,986)	4,525,066
เงินสดจ่ายซื้อสินทรัพย์ถาวร	(49,087,291)	(49,257,893)	(48,051,807)	(47,503,445)
เงินสดรับจากการขายสินทรัพย์ถาวร	965,740	1,819,358	949,224	1,816,367
เงินสดจ่ายซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	(96,000)	(3,909,590)	(54,200)	(3,880,190)
เงินให้กู้ยืมระยะยาว - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	(30,500,000)	(10,000,000)
รับชำระคืนเงินให้กู้ยืมระยะยาว - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	25,000,000	15,000,000
เงินสดจ่ายเพื่อลงทุนในบริษัทย่อย	-	-	-	(15,000,000)
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมลงทุน	(66,227,537)	(46,823,059)	(70,666,769)	(55,042,202)
<b>กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน</b>				
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินเพิ่มขึ้น (ลดลง)	(60,361,299)	85,680,707	(60,361,299)	85,680,707
ชำระคืนเจ้าหนี้ตามสัญญาเช่า	(2,759,796)	(2,382,024)	(2,619,078)	(2,382,024)
จ่ายชำระคืนเงินกู้ยืมระยะยาว - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	-	(1,000,000)
จ่ายชำระคืนเงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคาร	(17,760,000)	(11,760,000)	(17,760,000)	(11,760,000)
จ่ายเงินปันผล	(30,988,930)	(20,658,439)	(30,988,930)	(20,658,439)
จ่ายดอกเบี้ย	(3,904,109)	(4,579,881)	(4,111,376)	(4,787,553)
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน	(115,774,134)	46,300,363	(115,840,683)	45,092,691

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท เอเชียน มารีน เซอร์วิสเซส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกระแสเงินสด (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	30,403,066	(37,552,004)	5,274,483	(36,808,651)
กำไร (ขาดทุน) จากอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง				
จากเงินฝากธนาคารสกุลเงินตราต่างประเทศ	207,815	(305,048)	207,815	(305,048)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นปี	68,304,685	106,161,737	57,553,359	94,667,058
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายปี	98,915,566	68,304,685	63,035,657	57,553,359
<b>ข้อมูลกระแสเงินสดเปิดเผยเพิ่มเติม: -</b>				
1. เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดประกอบด้วย				
เงินสด	182,849	185,286	177,437	81,809
เงินฝากธนาคาร - ออมทรัพย์	78,756,012	62,222,520	44,658,798	52,656,725
- กระแสรายวัน	19,945,343	5,865,703	18,168,060	4,783,649
เงินฝากประจำ อายุไม่เกิน 3 เดือน	31,362	31,176	31,362	31,176
	98,915,566	68,304,685	63,035,657	57,553,359
2. รายการที่ไม่ใช่เงินสดประกอบด้วย				
การได้มาซึ่งสินทรัพย์สิทธิการใช้จ่ายได้สัญญาเช่า	9,071,101	7,580,582	4,820,763	7,580,582

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

## หมายเหตุประกอบงบการเงิน

**บริษัท เอเชียน มารีน เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย**

**หมายเหตุประกอบงบการเงิน**

**วันที่ 31 ธันวาคม 2568**

**1. ข้อมูลทั่วไป**

**1.1 ภูมิฐานะและสถานะทางกฎหมาย**

บริษัท เอเชียน มารีน เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) จัดตั้งขึ้นเป็นบริษัทมหาชนและมีภูมิฐานะในประเทศไทย

บริษัทมีที่อยู่ตามที่ได้จดทะเบียนไว้ดังนี้

128 หมู่ 3 ถนนสุขสวัสดิ์ ตำบลแหลมฟ้าผ่า อำเภอพระสมุทรเจดีย์ จังหวัดสมุทรปราการ

**1.2 ลักษณะธุรกิจ**

บริษัทดำเนินธุรกิจหลักในการรับจ้างต่อเรือและซ่อมเรือ

**1.3 ผู้ถือหุ้นรายใหญ่**

บริษัท ต้นทรีไฟนอล จำกัด เป็นบริษัทจดทะเบียนจัดตั้งในประเทศไทยเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่

**2. หลักเกณฑ์ในการจัดทำงบการเงิน**

**2.1 หลักเกณฑ์ในการจัดทำงบการเงิน**

งบการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีที่กฎหมายกำหนดตามพระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2547 โดยได้ถือปฏิบัติตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินและการแสดงรายการได้ทำขึ้นตามแบบกำหนดรายการย่อที่ต้องมีในงบการเงินสำหรับบริษัทมหาชนจำกัด ที่กำหนดโดยประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ ออกตามความในพระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543

งบการเงินนี้ได้จัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิมเว้นแต่จะได้เปิดเผยเป็นอย่างอื่นในนโยบายการบัญชี

งบการเงินฉบับภาษาไทยเป็นงบการเงินฉบับที่บริษัทใช้เป็นทางการตามกฎหมาย งบการเงินฉบับภาษาอังกฤษแปลมาจากงบการเงินฉบับภาษาไทยดังกล่าว

**2.2 มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงที่มีผลบังคับใช้ในปีปัจจุบัน**

บริษัทและบริษัทย่อยได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุง 2567 มาถือปฏิบัติสำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2568 ซึ่งการนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวมาถือปฏิบัติไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินในปีปัจจุบัน

## 2.3 มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงที่จะมีผลบังคับใช้ในอนาคต

สภาวิชาชีพบัญชีได้ประกาศใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงปี 2568 ซึ่งเป็นฉบับปรับปรุงตามมาตรฐานการบัญชีระหว่างประเทศ ฉบับรวมเล่มปี 2568 (Bound Volume 2025 Consolidated without early application) โดยจะมีผลบังคับใช้สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่ม ณ หรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2569

ฝ่ายบริหารของบริษัทและบริษัทย่อยเชื่อว่าการปรับปรุงมาตรฐานนี้จะไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่อการเงินในปีที่เริ่มนำมาตรฐานดังกล่าวมาถือปฏิบัติ

## 3. หลักเกณฑ์ในการจัดทำงบการเงินรวม

งบการเงินรวมนี้ได้จัดทำขึ้นโดยรวมงบการเงินของบริษัท เอเชียน มารีน เซอร์วิสส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อยซึ่งจัดตั้งขึ้นในประเทศไทยดังต่อไปนี้

ชื่อบริษัท	ลักษณะธุรกิจ	อัตราร้อยละของการถือหุ้น		อัตราร้อยละของยอดสินทรัพย์ที่รวมอยู่ในสินทรัพย์รวม		อัตราร้อยละของยอดรายได้ที่รวมอยู่ในรายได้รวมสำหรับปี	
		2568	2567	2568	2567	2568	2567
		ร้อยละ	ร้อยละ	ร้อยละ	ร้อยละ	ร้อยละ	ร้อยละ
บริษัท พีวอเตอร์ พาวเวอร์ โซลูชั่นส์ จำกัด	ตัวแทนจำหน่ายและซ่อมแซมเครื่องจักร เครื่องกล และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง ในธุรกิจด้านเดินเรือ	100	100	5.15	3.14	6.40	2.91
บริษัท อาซิมา มารีน จำกัด	รับเหมางานซ่อมเรือ	100	100	1.60	1.26	5.46	4.34
บริษัท อีโค มารีน จำกัด	จัดหาเรือ บริการกำจัดมลภาวะและรักษาสิ่งแวดล้อม	93	93	3.73	3.14	1.61	2.90
บริษัท กิจการร่วมค้า เอเชียน มารีน จำกัด	รับจ้างต่อเรือและซ่อมเรือ	-	80	-	0.01	-	0.00

ตามรายงานการประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 1/2567 เมื่อวันที่ 11 ตุลาคม 2567 ได้มีมติอนุมัติให้บริษัท กิจการร่วมค้า เอเชียน มารีน จำกัด (บริษัทย่อย) เลิกกิจการ และเมื่อวันที่ 24 ธันวาคม 2567 บริษัทย่อยได้ยื่นจดทะเบียนเลิกบริษัทกับกระทรวงพาณิชย์ และอยู่ระหว่างการชำระบัญชี ทั้งนี้บริษัทย่อยดังกล่าวไม่ใช่ส่วนงานที่สำคัญของกลุ่มบริษัท ดังนั้นจึงไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินรวม

บริษัท กิจการร่วมค้า เอเชียน มารีน จำกัด ได้จดทะเบียนเลิกกิจการและชำระบัญชีกับกระทรวงพาณิชย์แล้ว เมื่อวันที่ 25 เมษายน 2568

- ก) งบการเงินรวมจัดทำขึ้นโดยใช้นโยบายการบัญชีเดียวกันสำหรับรายการบัญชีที่เหมือนกันหรือเหตุการณ์ทางบัญชีที่คล้ายคลึงกัน
- ข) ยอดคงค้างระหว่างบริษัทและบริษัทย่อย รายการค้าระหว่างกันที่มีสาระสำคัญได้ถูกตัดออกจากงบการเงินรวมนี้แล้ว



- ค) ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม คือ จำนวนกำไรหรือขาดทุนและสินทรัพย์สุทธิของบริษัทย่อยส่วนที่ไม่ได้เป็นของบริษัท และแสดงเป็นรายการแยกต่างหากในส่วนของกำไรหรือขาดทุนรวมและส่วนของผู้ถือหุ้นในงบฐานะการเงินรวมยอดคงค้างและรายการระหว่างกันที่มีสาระสำคัญของบริษัท และบริษัทย่อยได้ตัดออกจากงบการเงินรวมนี้แล้ว

#### 4. ข้อมูลนโยบายการบัญชีที่มีสาระสำคัญ

##### 4.1 การรับรู้รายได้

รายได้จากการบริการ

รายได้จากการให้บริการรับรู้ตลอดช่วงเวลาที่ให้บริการ โดยพิจารณาถึงขั้นความสำเร็จของงานบริการ ขั้นความสำเร็จของงานบริการประมาณ โดยอ้างอิงกับการสำรวจงานที่ทำ เมื่อไม่สามารถประมาณผลของงานบริการได้อย่างน่าเชื่อถือ รายได้จากการให้บริการจะรับรู้ได้ไม่เกินกว่าต้นทุนจากการให้บริการที่เกิดขึ้น และมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่รับรู้ต้นทุนนั้นคืน

รายได้ที่รับรู้แล้วแต่ยังไม่ถึงกำหนดเรียกชำระตามสัญญาแสดงไว้เป็น “รายได้ที่ยังไม่เรียกชำระ” ในงบฐานะการเงิน ซึ่งจะจัดประเภทเป็นลูกหนี้การค้าเมื่อกลุ่มบริษัทมีสิทธิที่จะได้รับชำระโดยปราศจากเงื่อนไข เช่น เมื่อกิจการได้ให้บริการเสร็จสิ้นและลูกค้ารับมอบงาน

จำนวนเงินที่บริษัทและบริษัทย่อยได้รับจากลูกค้าแต่ยังมีภาระที่ต้องให้บริการให้กับลูกค้าแสดงไว้เป็น “เงินรับล่วงหน้า” ในงบฐานะการเงิน ซึ่งจะรับรู้เป็นรายได้เมื่อได้ปฏิบัติตามภาระที่ระบุไว้ในสัญญาเสร็จสิ้น

รายได้จากการบริการอื่นรับรู้ตามภาระที่ต้องปฏิบัติโดยรับรู้ ณ เวลาใดเวลาหนึ่งเมื่อได้ให้บริการลูกค้าเสร็จสิ้นแล้ว

รายได้จากการขาย

รายได้จากการขายสินค้ารับรู้เมื่อได้โอนอำนาจควบคุมในสินค้าให้แก่ลูกค้าแล้ว กล่าวคือ เมื่อมีการส่งมอบสินค้า รายได้จากการขายแสดงตามมูลค่าที่ได้รับหรือคาดว่าจะได้รับสำหรับสินค้าที่ได้ส่งมอบหลังจากหักประมาณการสินค้ารับคืนและส่วนลด โดยไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม

รายได้ดอกเบี้ย

ดอกเบี้ยถือเป็นรายได้ตามเกณฑ์คงค้างโดยคำนึงถึงอัตราผลตอบแทนที่แท้จริง

รายได้อื่น

รายได้อื่นรับรู้ตามเกณฑ์คงค้าง

##### 4.2 ต้นทุนในการรับจ้าง

ต้นทุนในการรับจ้างตามสัญญาประกอบด้วยต้นทุนวัตถุดิบ ค่าแรงและค่าใช้จ่ายและรับรู้เป็นต้นทุนในการรับจ้างในงบกำไรขาดทุนตามวิธีอัตราส่วนของงานที่ทำเสร็จ

ต้นทุนในการรับจ้างที่จัดสรรเป็นต้นทุนแล้ว แต่ยังไม่ได้ถูกเรียกเก็บได้แสดงไว้เป็น “ต้นทุนงานก่อสร้างค้างจ่าย” ในงบฐานะการเงิน

##### 4.3 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด หมายถึง เงินสด เงินฝากสถาบันการเงินและเงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูง ซึ่งถึงกำหนดจ่ายคืนภายในระยะเวลาไม่เกิน 3 เดือนนับจากวันที่ได้มาและไม่มีข้อจำกัดในการเบิกใช้

#### 4.4 เครื่องมือทางการเงิน

##### การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

บริษัทและบริษัทย่อยจัดประเภทสินทรัพย์ทางการเงิน ณ วันที่รับรู้รายการเริ่มแรก เป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน โดยพิจารณาจากแผนธุรกิจของกิจการในการจัดการสินทรัพย์ทางการเงิน และลักษณะของกระแสเงินสดตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงินนั้น

ตราสารทุนสามารถจำแนกและไม่สามารถเปลี่ยนแปลงได้ตามประเภทของการวัดมูลค่าได้สองประเภท ได้แก่ การวัดมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน หรือการวัดมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น ซึ่งไม่สามารถจัดประเภทรายการใหม่เข้าไปไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง

การรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกของสินทรัพย์ทางการเงินที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนด้วยมูลค่ายุติธรรม บวกหรือหักด้วยต้นทุนการทำรายการซึ่งเกี่ยวข้องโดยตรงกับการได้มาหรือการออกสินทรัพย์ทางการเงินนั้น ต้นทุนการทำรายการของสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนนั้นรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในกำไรหรือขาดทุน อย่างไรก็ตามสำหรับลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นที่ไม่มียอดประกอบเกี่ยวกับการจัดหาเงินที่มีนัยสำคัญ บริษัทและบริษัทย่อยจะรับรู้สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าวด้วยราคาของรายการ

การวัดมูลค่าในภายหลังของตราสารหนี้ทำได้ 3 วิธี โดยขึ้นอยู่กับการจัดประเภทตราสารหนี้

- สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย เมื่อถือครองสินทรัพย์ทางการเงินนั้นเพื่อรับกระแสเงินสดตามสัญญา และเงื่อนไขตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงินที่ก่อให้เกิดกระแสเงินสดซึ่งเป็นการรับชำระเพียงเงินต้นและดอกเบี้ยจากยอดคงเหลือของเงินต้นในวันที่ระบุไว้เท่านั้น สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าวต้องคำนวณโดยใช้วิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงและต้องมีการประเมินการด้อยค่า กำไรหรือขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการ การเปลี่ยนแปลงหรือการด้อยค่าดังกล่าวจะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน
- สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น เมื่อถือครองสินทรัพย์ทางการเงิน เพื่อรับกระแสเงินสดตามสัญญาและเพื่อขายสินทรัพย์ทางการเงิน และเงื่อนไขตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงินที่ก่อให้เกิดกระแสเงินสด ซึ่งเป็นการรับชำระเพียงเงินต้นและดอกเบี้ยจากยอดคงเหลือของเงินต้นในวันที่ระบุไว้เท่านั้น การเปลี่ยนแปลงของมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงินรับรู้ผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น ยกเว้น รายการขาดทุนจากการด้อยค่า รายได้ดอกเบี้ย และกำไรขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนที่เกี่ยวข้องจะรับรู้เป็นกำไรหรือขาดทุน เมื่อมีการตัดรายการสินทรัพย์ทางการเงิน กำไรหรือขาดทุนสะสมที่เคยรับรู้รายการในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นจะต้องจัดประเภทรายการใหม่เข้ากำไรหรือขาดทุน สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าวต้องคำนวณโดยใช้วิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงเช่นเดียวกับ สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย

- สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน เมื่อสินทรัพย์ทางการเงินนั้นไม่เข้าเงื่อนไขการวัดมูลค่าด้วยมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายหรือวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และแสดงในงบฐานะการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม โดยรับรู้การเปลี่ยนแปลงสุทธิของมูลค่ายุติธรรมในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

การวัดมูลค่าในภายหลังของตราสารทุนต้องแสดงตราสารทุนโดยใช้มูลค่ายุติธรรม และบันทึกกำไรหรือขาดทุนจากการเปลี่ยนแปลงของมูลค่ายุติธรรมเข้ากำไรหรือขาดทุน หรือกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น ขึ้นอยู่กับการจัดประเภทรายการของตราสารทุนนั้น

#### **การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของหนี้สินทางการเงิน**

บริษัทและบริษัทย่อยรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกของหนี้สินทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม หักต้นทุนการทำรายการ และจัดประเภทหนี้สินทางการเงินเป็นหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย โดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง ในการคำนวณมูลค่าราคาทุนตัดจำหน่ายคำนึงถึงค่าธรรมเนียมหรือต้นทุนที่ถือเป็นส่วนหนึ่งของอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงนั้นด้วย ทั้งนี้ ค่าตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงแสดงเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนทางการเงินในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

#### **ตราสารอนุพันธ์**

ตราสารอนุพันธ์รับรู้ด้วยมูลค่ายุติธรรม และวัดมูลค่ายุติธรรมทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน ผลกำไรหรือขาดทุนจากการวัดมูลค่ายุติธรรมใหม่จะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนทันที ยกเว้นตราสารอนุพันธ์นั้นมีไว้เพื่อป้องกันความเสี่ยง

#### **การตัดรายการของเครื่องมือทางการเงิน**

สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดรายการออกจากบัญชี เมื่อสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้นได้สิ้นสุดลง หรือได้มีการโอนสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้น รวมถึงได้มีการโอนความเสี่ยงและผลตอบแทนเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์นั้น หรือมีการโอนการควบคุมในสินทรัพย์นั้น แม้ว่าจะไม่มีการโอนหรือไม่ได้คงไว้ซึ่งความเสี่ยงและผลตอบแทนเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์นั้น

หนี้สินทางการเงินจะถูกตัดรายการออกจากบัญชีก็ต่อเมื่อได้มีการปฏิบัติตามภาระผูกพันของหนี้สินนั้นแล้ว มีการยกเลิกภาระผูกพันนั้น หรือมีการสิ้นสุดลงของภาระผูกพันนั้น ในกรณีที่มีการเปลี่ยนหนี้สินทางการเงินที่มีอยู่ให้เป็นหนี้สินใหม่จากผู้ให้กู้รายเดียวกันซึ่งมีข้อกำหนดที่แตกต่างกันอย่างมาก หรือมีการแก้ไขข้อกำหนดของหนี้สินที่มีอยู่อย่างเป็นสาระสำคัญ จะถือว่าเป็นการตัดรายการหนี้สินเดิมและรับรู้หนี้สินใหม่ โดยรับรู้ผลแตกต่างของมูลค่าตามบัญชีดังกล่าวในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

### การด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยวิธีราคาทุน ตัดจำหน่าย หรือสินทรัพย์ทางการเงินประเภทตราสารหนี้ที่วัดมูลค่าด้วยวิธีมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และสินทรัพย์ที่เกิดจากภาระผูกพันวงเงินสินเชื่อและสัญญาค้ำประกันทางการเงิน ประเมินโดยไม่จำเป็นต้องรอให้เกิดเหตุการณ์ด้านเครดิตเกิดขึ้นก่อน บริษัทและบริษัทย่อยใช้วิธีทั่วไป (General approach) ในการพิจารณาค่าเผื่อผลขาดทุนจากการด้อยค่า สำหรับลูกหนี้การค้า บริษัทและบริษัทย่อยใช้วิธีการอย่างง่าย (Simplified approach) ในการคำนวณค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น บริษัทและบริษัทย่อยรับรู้ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุของลูกหนี้การค้า โดยอ้างอิงจากประสบการณ์ในอดีต ปรับปรุงด้วยข้อมูลการคาดการณ์ไปในอนาคตเกี่ยวกับลูกหนี้การค้าและสภาพแวดล้อมทางด้านเศรษฐกิจ

### การหักกลบของเครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินจะนำมาหักกลบกัน และแสดงด้วยยอดสุทธิในงบฐานะการเงิน ก็ต่อเมื่อกิจการมีสิทธิบังคับใช้ได้ตามกฎหมายอยู่แล้วในการหักกลบจำนวนเงินที่รับรู้ และกิจการมีความตั้งใจที่จะชำระด้วยยอดสุทธิ หรือตั้งใจที่จะรับสินทรัพย์และชำระหนี้สินพร้อมกัน

## 4.5 สินค้าคงเหลือ

สินค้าคงเหลือแสดงราคาตามราคาทุนหรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่อย่างใดจะต่ำกว่าราคาทุนของวัตถุดิบและวัสดุแปรสภาพคำนวณโดยวิธีเข้าก่อนออกก่อนและจะถือเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนการต่อเรือหรือซ่อมเรือเมื่อมีการเบิกใช้

ต้นทุนในการซื้อ ประกอบด้วย ราคาซื้อและค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการซื้อสินค้านั้น เช่น อากาศเข้า ค่าขนส่ง และต้นทุนอื่นๆที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับการได้มาซึ่งสินค้า และหักด้วยส่วนลดการค้าและเงินที่ได้รับคืนจากการซื้อสินค้า

มูลค่าสุทธิที่จะได้รับเป็นการประมาณราคาที่เราคาดว่าจะขายได้ตามปกติธุรกิจ หักด้วยประมาณการต้นทุนในการผลิตสินค้าให้เสร็จและต้นทุนที่จำเป็นต้องจ่ายไปเพื่อให้ขายสินค้าได้

ค่าเพื่อสินค้าเสื่อมคุณภาพจะตั้งขึ้นในอัตราร้อยละ 100 สำหรับสินค้าเก่าล้าสมัย เคลื่อนไหวช้า/เสื่อมคุณภาพ และพิจารณาตามอายุของสินค้า ดังนี้

	ร้อยละ
สินค้าอายุ 2 ปี ขึ้นไป	20
สินค้าอายุ 2 - 4 ปี ขึ้นไป	40
สินค้าอายุ 4 - 8 ปี ขึ้นไป	60
สินค้าอายุ 8 - 10 ปี ขึ้นไป	80
สินค้าอายุ 10 ปี ขึ้นไป	100

#### 4.6 เงินลงทุนในบริษัทย่อย

บริษัทย่อย หมายถึงกิจการที่บริษัทมีอำนาจในการควบคุมนโยบายการเงินและการดำเนินงาน ซึ่งโดยทั่วไปแล้วบริษัทจะถือหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงมากกว่ากึ่งหนึ่ง บริษัทได้รวมงบการเงินของบริษัทย่อยไว้ในงบการเงินรวมตั้งแต่วันที่บริษัทควบคุมบริษัทย่อยจนกระทั่งอำนาจควบคุมหมดไป

เงินลงทุนในบริษัทย่อยแสดงในงบการเงินเฉพาะกิจการ โดยแสดงด้วยวิธีราคาทุนสุทธิจากค่าเพื่อการด้อยค่า (ถ้ามี)

#### 4.7 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ และค่าเสื่อมราคา

ที่ดินแสดงมูลค่าตามราคาทุน อาคารและอุปกรณ์แสดงในราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าเพื่อการด้อยค่า (ถ้ามี)

ราคาทุนรับรู้เมื่อเริ่มแรกที่ได้สินทรัพย์มารวมถึงต้นทุนทางตรงอื่นๆ ที่เกี่ยวกับการจัดหาสินทรัพย์เพื่อให้สินทรัพย์อยู่ในสภาพพร้อมที่จะใช้ได้ตามวัตถุประสงค์รวมทั้งต้นทุนในการรื้อถอน ขนย้าย และการบูรณะสถานที่ตั้งของสินทรัพย์ซึ่งเป็นภาระผูกพันของกิจการ (ถ้ามี)

ค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์คำนวณจากราคาทุนหักมูลค่าคงเหลือของสินทรัพย์โดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์ ประมาณอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือ ณ วันที่เลิกใช้งานของสินทรัพย์แสดงไว้ดังนี้

	จำนวนปี	มูลค่าคงเหลือ ณ วันที่เลิกใช้ประโยชน์
อู่ลอยและส่วนปรับปรุง	5 - 10 และ 20	ประเมินโดยวิศวกรบริษัท
อาคาร ส่วนปรับปรุงอาคารและสิ่งปลูกสร้างอื่น	3 - 20	ประเมินโดยวิศวกรบริษัท
เครื่องจักรและอุปกรณ์	1 - 15	ประเมินโดยวิศวกรบริษัท
เครื่องตกแต่งและอุปกรณ์สำนักงาน	2 - 5	-
ยานพาหนะ	5 - 10	-

ค่าเสื่อมราคารวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน

ไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดิน สินทรัพย์ระหว่างก่อสร้างและอุปกรณ์ระหว่างติดตั้ง บริษัทและบริษัทย่อยมีการทบทวนมูลค่าคงเหลือและอายุการให้ประโยชน์ทุกปี

บริษัทและบริษัทย่อยคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนประกอบของรายการสินทรัพย์แต่ละส่วนแยกต่างหากจากกันเมื่อส่วนประกอบแต่ละส่วนนั้นมีต้นทุนที่มีนัยสำคัญเมื่อเทียบกับต้นทุนทั้งหมดของสินทรัพย์นั้น

บริษัทและบริษัทย่อยตัดรายการที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ ออกจากบัญชีเมื่อจำหน่ายสินทรัพย์ รายการผลกำไรหรือขาดทุนจากการจำหน่ายหรือตัดจำหน่ายสินทรัพย์ จะรับรู้ในงบกำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จ

#### 4.8 ต้นทุนการกู้ยืม

ต้นทุนการกู้ยืมของเงินกู้ที่ใช้ในการจัดหาหรือก่อสร้างสินทรัพย์ที่ต้องใช้ระยะเวลานานในการทำให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้หรือขาย ได้ถูกนำไปรวมเป็นราคาทุนของสินทรัพย์จนกว่าสินทรัพย์นั้นจะอยู่ในสภาพพร้อมที่จะใช้ได้ตามประสงค์ ส่วนต้นทุนการกู้ยืมอื่นถือเป็นค่าใช้จ่ายในงวดที่เกิดรายการ ต้นทุนการกู้ยืม ประกอบด้วย ดอกเบี้ยและต้นทุนอื่นที่เกิดขึ้นจากการกู้ยืม

#### 4.9 สินทรัพย์ไม่มีตัวตนและค่าตัดจำหน่าย

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่บริษัทซื้อและมียุทธการใช้งานจำกัด แสดงในราคาทุนหักด้วยค่าตัดจำหน่ายสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี) สินทรัพย์ไม่มีตัวตนถูกตัดจำหน่ายและบันทึกในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จโดยวิธีเส้นตรงตามระยะเวลาที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจนับจากวันที่อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน ระยะเวลาที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจแสดงได้ดังนี้

สิทธิการใช้ความรู้ในการสร้างเรือดำน้ำ	10 ปี
ลิขสิทธิ์แบบเรือ	10 ปี
ซอฟต์แวร์ (Application software)	1 - 10 ปี
ค่าสิทธิบัตร	2 - 10 ปี

#### 4.10 สัญญาเช่า

ณ วันที่เริ่มต้นสัญญา บริษัทและบริษัทย่อยจะประเมินว่าสัญญาเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่าหรือไม่ โดยสัญญาจะเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่า ถ้าสัญญานั้นเป็นการให้สิทธิในการควบคุมการใช้สินทรัพย์ที่ระบุได้สำหรับช่วงเวลาหนึ่งเพื่อการแลกเปลี่ยนกับสิ่งตอบแทน

บริษัทและบริษัทย่อยประเมินอายุสัญญาเช่าตามระยะเวลาที่บอกเลิกไม่ได้ที่ระบุในสัญญาเช่าหรือตามระยะเวลาที่เหลืออยู่ของสัญญาเช่าที่มีผลอยู่ โดยรวมระยะเวลาตามสิทธิเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่าหากมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่จะใช้สิทธิเลือกนั้นและระยะเวลาตามสิทธิเลือกในการยกเลิกสัญญาเช่า หากมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่จะไม่ใช้สิทธิเลือกนั้น ทั้งนี้พิจารณาถึงผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงในเทคโนโลยี และ/หรือ การเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการต่ออายุของสัญญาเช่าดังกล่าว เป็นต้น

### สิทธิประโยชน์การใช้ - ผู้เช่า

สิทธิประโยชน์การใช้รับรู้ ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล โดยแสดงมูลค่าตามราคาทุนหลังหักค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าเพื่อการด้อยค่า (ถ้ามี) และปรับปรุงด้วยการวัดมูลค่าของหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่ (ถ้ามี) ราคาทุนดังกล่าวประกอบด้วย จำนวนเงินของหนี้สินตามสัญญาเช่าจากการวัดมูลค่าเริ่มแรก ต้นทุนทางตรงที่เกิดขึ้น และการจ่ายชำระตามสัญญาเช่าใดๆ ที่จ่ายชำระ ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลหรือก่อนวันที่สัญญาเริ่มมีผลหักสิ่งจูงใจตามสัญญาเช่าที่ได้รับ

ราคาทุนของสิทธิประโยชน์การใช้รวมถึงประมาณการต้นทุนที่จะเกิดขึ้นสำหรับผู้เช่าในการซื้อและขนย้ายสินทรัพย์อ้างอิง การบูรณะสถานที่ตั้งของสินทรัพย์อ้างอิงหรือการบูรณะสินทรัพย์อ้างอิงให้อยู่ในสภาพตามที่กำหนดไว้ในข้อตกลงและเงื่อนไขของสัญญาเช่า

ค่าเสื่อมราคาของสิทธิประโยชน์การใช้คำนวณจากราคาทุนของสินทรัพย์โดยวิธีเส้นตรงตามอายุของสัญญาเช่า หรืออายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของสิทธิประโยชน์ใช้แต่ละประเภทหนี้สินตามสัญญาเช่า

หนี้สินตามสัญญาเช่าแสดงมูลค่าตามมูลค่าปัจจุบันของการจ่ายชำระตามสัญญาเช่าที่ยังไม่ได้จ่ายชำระ ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล การจ่ายชำระตามสัญญาเช่าดังกล่าวประกอบด้วย การจ่ายชำระคงที่ (รวมถึงการจ่ายชำระคงที่โดยเนื้อหา) หักลูกหนี้สิ่งจูงใจตามสัญญาเช่า (ถ้ามี) และจำนวนเงินที่คาดว่าผู้เช่าจะจ่ายชำระภายใต้การรับประกันมูลค่าคงเหลือ นอกจากนี้ การจ่ายชำระตามสัญญาเช่ายังรวมถึงราคาใช้สิทธิของสิทธิการเลือกซื้อ หากมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่บริษัทและบริษัทย่อยจะใช้สิทธิเลือกนั้น และการจ่ายชำระค่าปรับเพื่อการยกเลิกสัญญาเช่า หากข้อกำหนดสัญญาเช่าแสดงให้เห็นว่าบริษัทและบริษัทย่อยจะใช้สิทธิเลือกในการยกเลิกสัญญาเช่า

บริษัทและบริษัทย่อยคำนวณมูลค่าปัจจุบันของการจ่ายชำระตามสัญญาเช่าโดยใช้อัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่ม ณ วันที่สัญญาเช่ามีผล หากอัตราดอกเบี้ยตามนัยของหนี้สินสัญญาเช่านั้นไม่สามารถกำหนดได้ ทั้งนี้อัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่มอ้างอิงจากอัตราผลตอบแทนของพันธบัตรรัฐบาลปรับด้วยค่าความเสี่ยงที่เหมาะสมตามระยะเวลาของสัญญาเช่านั้น หลังจากวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลบริษัทและบริษัทย่อยจะวัดมูลค่าของหนี้สินตามสัญญาเช่าเพิ่มขึ้นเพื่อสะท้อนดอกเบี้ยจากหนี้สินตามสัญญาเช่า และลดลงเพื่อสะท้อนการจ่ายชำระตามสัญญาเช่าที่จ่ายชำระแล้ว นอกจากนี้ บริษัทและบริษัทย่อยจะวัดมูลค่าหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่ เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงอายุสัญญาเช่า จำนวนเงินที่ต้องจ่ายชำระ หรือการประเมินสิทธิการเลือกในการซื้อสินทรัพย์อ้างอิง

### สัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ

บริษัทและบริษัทย่อยเลือกใช้ข้อยกเว้นในการรับรู้รายการสำหรับสัญญาเช่าระยะสั้น (สัญญาเช่าที่มีอายุสัญญาเช่า 12 เดือนหรือน้อยกว่านับจากวันที่สัญญาเช่ามีผล และไม่มีสิทธิการเลือกซื้อ) และสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ จำนวนเงินที่จ่ายชำระตามสัญญาเช่าดังกล่าวจะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในส่วนของกำไรหรือขาดทุนตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า

#### 4.11 บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันหมายถึง บุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจควบคุมบริษัท ถูกควบคุมโดยบริษัท ไม่ว่าจะเป็นทางตรงหรือทางอ้อม หรืออยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันกับบริษัท รวมถึงบริษัทที่ทำหน้าที่ถือหุ้น บริษัทย่อย และกิจการที่เป็นบริษัทย่อยในเครือเดียวกัน นอกจากนี้บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันยังหมายรวมถึงบริษัทร่วมและบุคคลซึ่งถือหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม และมีอิทธิพลอย่างมีนัยสำคัญกับบริษัท ผู้บริหารสำคัญ กรรมการหรือพนักงานของบริษัทตลอดทั้งสมาชิกในครอบครัวที่ใกล้ชิดกับบุคคลดังกล่าว และกิจการที่เกี่ยวข้องกับบุคคลเหล่านั้น

ในการพิจารณาความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับบริษัทแต่ละรายการ บริษัทคำนึงถึงเนื้อหาของความสัมพันธ์มากกว่ารูปแบบทางกฎหมาย

#### 4.12 เงินตราต่างประเทศ

รายการบัญชีที่เป็นเงินตราต่างประเทศแปลงค่าเป็นเงินบาท โดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการสินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินและเป็นเงินตราต่างประเทศ ณ วันที่รายงานได้แปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันนั้น ยกเว้นกรณีที่บริษัทป้องกันความเสี่ยงให้กับรายการที่เป็นเงินตราต่างประเทศ โดยการทำสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า บริษัทจะแปลงค่าโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยนที่ระบุไว้ในสัญญาล่วงหน้านั้น ถ้าไรหรือขาดทุนจากการแปลงค่าในอัตราแลกเปลี่ยนบันทึกเป็นรายได้ หรือค่าใช้จ่ายของงวดปัจจุบัน

#### 4.13 การด้อยค่าของสินทรัพย์

ณ วันที่ในงบฐานะการเงิน บริษัทและบริษัทย่อยจะประเมินว่ามีข้อบ่งชี้ของสินทรัพย์ว่ามีการด้อยค่าหรือไม่ หากสินทรัพย์นั้นมีข้อบ่งชี้ของการด้อยค่า บริษัทและบริษัทย่อยจะประมาณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์ หากมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์สูงกว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน บริษัทและบริษัทย่อยจะรับรู้ผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ ผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์จะถูกกลับรายการเมื่อมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนเพิ่มขึ้นในภายหลังและจะกลับรายการได้ไม่เกินกว่ามูลค่าตามบัญชีภายหลังหักค่าเสื่อมราคาสะสมหรือค่าตัดจำหน่าย มูลค่าที่จะได้รับคืนของสินทรัพย์ หมายถึง มูลค่าจากการใช้ของสินทรัพย์ หรือมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์หักต้นทุนในการขาย

#### 4.14 ผลประโยชน์พนักงาน

ผลประโยชน์ระยะสั้น

บริษัทและบริษัทย่อยรับรู้เงินเดือน ค่าจ้าง โบนัส และเงินสมทบกองทุนประกันสังคม และกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดรายการ

ผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน (โครงการสมทบเงิน)

บริษัทและบริษัทย่อยและพนักงานได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ซึ่งประกอบด้วยเงินที่พนักงานจ่ายสะสมและเงินที่บริษัทและบริษัทย่อยจ่ายสมทบให้เป็นรายเดือน สินทรัพย์ของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพได้แยกออกจากสินทรัพย์ของบริษัทและบริษัทย่อย เงินที่บริษัทและบริษัทย่อยจ่ายสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในปีที่เกิดรายการ



ผลประโยชน์หลังออกจากการงานของพนักงาน (โครงการผลประโยชน์)

บริษัทและบริษัทย่อยมีภาระสำหรับเงินชดเชยที่ต้องจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อออกจากการงานตามกฎหมายแรงงาน ซึ่งบริษัทถือว่าเงินชดเชยดังกล่าวเป็นโครงการผลประโยชน์หลังออกจากการงานสำหรับพนักงาน

บริษัทและบริษัทย่อยคำนวณหนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากการงานของพนักงาน โดยใช้วิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ (Projected Unit Credit Method) โดยผู้เชี่ยวชาญอิสระได้ทำการประเมินภาระผูกพันดังกล่าวตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ซึ่งหลักการประมาณการดังกล่าวต้องใช้ข้อสมมติที่หลากหลาย รวมถึงข้อสมมติเกี่ยวกับอัตราคิดลด อัตราการขึ้นเงินเดือนในอนาคต อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน อัตราการมรณะและอัตราเงินเฟ้อ

ผลกำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย (Actuarial gains and losses) สำหรับโครงการผลประโยชน์หลังออกจากการงานของพนักงานจะรับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

#### 4.15 ประเมินหนี้สิน

บริษัทและบริษัทย่อยจะบันทึกประมาณการหนี้สินไว้ในบัญชีเมื่อภาระผูกพันซึ่งเป็นผลมาจากเหตุการณ์ในอดีตได้เกิดขึ้นแล้ว มีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่าบริษัทและบริษัทย่อยจะเสียทรัพยากรเชิงเศรษฐกิจไปเพื่อปลดปล่อยภาระผูกพันนั้น และบริษัทและบริษัทย่อยสามารถประมาณมูลค่าภาระผูกพันนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ

#### 4.16 ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้ ประกอบด้วยภาษีเงินได้ปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ภาษีเงินได้ปัจจุบัน

บริษัทและบริษัทย่อยบันทึกภาษีเงินได้ (ถ้ามี) ตามจำนวนที่จะต้องจ่าย จำนวนตามหลักเกณฑ์แห่งประมวลรัษฎากรในอัตราภาษีเงินได้ (20%) ของกำไรก่อนภาษีเงินได้ หลังจากปรับปรุงบวกกลับด้วยค่าใช้จ่ายต่างๆ ซึ่งไม่สามารถถือเป็นรายจ่ายในการคำนวณภาษีและหักออกด้วยรายการที่ได้รับยกเว้นหรือไม่ถือเป็นรายได้ในการคำนวณภาษี

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

สินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะคำนวณขึ้นจากผลแตกต่างชั่วคราวระหว่างมูลค่าตามบัญชีกับฐานภาษีของสินทรัพย์หรือหนี้สินนั้น ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน รายการเปลี่ยนแปลงของสินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะถูกรับรู้เป็นรายได้ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีหรือค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีโดยจะรับรู้ในกำไรขาดทุน เว้นแต่ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับรายการที่รับรู้โดยตรงในส่วนของผู้ถือหุ้นหรือกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

ผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีจะถูกรับรู้เป็นสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีเมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่าบริษัทจะมีกำไรทางภาษีจากการดำเนินงานในอนาคตเพียงพอที่จะนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีมาใช้ประโยชน์ได้ และผลแตกต่างชั่วคราวที่ต้องเสียภาษีทุกรายการจะถูกรับรู้เป็นหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

สินทรัพย์และหนี้สินภายในได้รื้อการตัดบัญชีมูลค่าโดยใช้อัตราภาษีเงินได้สำหรับงวดที่บริษัทคาดว่าจะได้รับประโยชน์จากสินทรัพย์ภายในได้รื้อการตัดบัญชีหรือจะจ่ายชำระหนี้สินภายในได้ โดยใช้อัตราภาษีและกฎหมายภาษีอากรที่มีผลบังคับใช้อยู่หรือที่คาดได้ค่อนข้างแน่นอนว่าจะมีผลบังคับใช้ภายในสิ้นรอบระยะเวลาที่รายงาน

ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน มูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ภายในได้รื้อการตัดบัญชีจะถูกทบทวนและปรับลดมูลค่า เมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่าบริษัทจะไม่มีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอต่อการนำสินทรัพย์ภายในได้รื้อการตัดบัญชีทั้งหมดหรือบางส่วนมาใช้ประโยชน์ได้

สินทรัพย์ภายในได้รื้อการตัดบัญชีและหนี้สินภายในได้รื้อการตัดบัญชีจะหักกลบกันได้ก็ต่อเมื่อกิจการมีสิทธิตามกฎหมายและภาษีเงินได้นี้ประเมินโดยหน่วยงานจัดเก็บภาษีหน่วยงานเดียวกัน

ดังนั้นบริษัทและบริษัทย่อยจึงหักกลบสินทรัพย์ภายในได้รื้อการตัดบัญชีและหนี้สินภายในได้รื้อการตัดบัญชีในการแสดงรายการในงบฐานะการเงินแทนการแสดงแยกจากกัน

#### 4.17 การใช้ดุลยพินิจและประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ

ในการจัดทำงบการเงินให้เป็นไปตามมาตรฐานรายงานทางการเงิน ฝ่ายบริหารต้องใช้การประมาณและตั้งข้อสมมติฐานหลายประการ ซึ่งมีผลกระทบต่อจำนวนเงินที่เกี่ยวกับรายได้ ค่าใช้จ่ายสินทรัพย์ และหนี้สิน และการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับสินทรัพย์และหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น ซึ่งผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างไปจากจำนวนที่ประมาณไว้ การใช้ประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ มีดังนี้

ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ

วิธีอย่างง่าย (Simplified Approach) ตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 9 ในการวัดมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ซึ่งกำหนดให้พิจารณาผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุหนี้และรับรู้ผลขาดทุน ตั้งแต่การรับรู้รายการลูกหนี้การค้า ในการพิจารณาผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ลูกหนี้การค้าจะถูกจัดกลุ่มตามวันที่ครบกำหนดชำระ อัตราความเสียหายที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจะขึ้นอยู่กับประวัติการชำระหนี้และข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตในอดีตซึ่งมีการปรับเพื่อสะท้อนข้อมูลปัจจุบันและการคาดการณ์ล่วงหน้าเกี่ยวกับปัจจัยทางเศรษฐกิจมหภาคที่มีผลต่อความสามารถของลูกหนี้ในการชำระหนี้

ค่าเผื่อสินค้าเสื่อมสภาพ และราคาขายสุทธิต่ำกว่าราคาทุน

ฝ่ายบริหารได้ประมาณการค่าเผื่อสินค้าเสื่อมคุณภาพ โดยจะตั้งขึ้นในอัตราร้อยละ 100 สำหรับสินค้าเก่าล้าสมัย เคลื่อนไหวช้า/เสื่อมคุณภาพ และในอัตราร้อยละ 20 สำหรับสินค้าที่ค้างเกิน 2 ปีขึ้นไป และประมาณการค่าเผื่อสำหรับสินค้าที่มีราคาขายสุทธิต่ำกว่าราคาทุน โดยการประมาณการนั้นจะพิจารณาจากประมาณการราคาที่จะขายได้ตามปกติธุรกิจหักด้วยประมาณการต้นทุนที่จำเป็นต้องจ่ายไปเพื่อให้ขายสินค้านั้นได้

ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ และสินทรัพย์สิทธิการใช้และสินทรัพย์ไม่มีตัวตน

ฝ่ายบริหารเป็นผู้กำหนดประมาณการอายุการใช้งานและมูลค่าคงเหลือเมื่อเลิกใช้งานของ อาคาร และอุปกรณ์ และสินทรัพย์สิทธิการใช้และสินทรัพย์ไม่มีตัวตนของบริษัท ฝ่ายบริหารต้อง ทบทวนอายุการใช้งานและมูลค่าคงเหลือเมื่อมีความแตกต่างไปจากประมาณการในงวดก่อน หรือมี การตัดจำหน่ายสินทรัพย์ที่เสื่อมสภาพหรือไม่ได้ใช้งานโดยการขายหรือเลิกใช้

ประมาณต้นทุน และอัตราส่วนของงานที่ทำเสร็จ

ฝ่ายบริหารเป็นผู้ประมาณการต้นทุนทั้งโครงการ และประมาณการอัตราส่วนของงานที่ทำ เสร็จ โดยใช้วิธีการสำรวจและประเมินผลงานที่ทำเสร็จโดยวิศวกรของบริษัท และจะตั้งสำรองเพื่อ ผลิตขาดทุนสำหรับโครงการต่อเรือและการซ่อมเรือทั้งจำนวนเมื่อทราบแน่ชัดว่าโครงการนั้นจะ ประสบผลขาดทุน

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

บริษัทและบริษัทย่อยจะรับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ ใช้หักภาษีและขาดทุนทางภาษีที่ไม่ได้ใช้เมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่าจะมีกำไรทางภาษีใน อนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวและขาดทุนนั้น ในการนี้ฝ่ายบริหาร จำเป็นต้องประมาณการว่าควรรับรู้จำนวนสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีเป็นจำนวนเท่าใด โดยพิจารณาถึงจำนวนกำไรทางภาษีที่คาดว่าจะเกิดในอนาคตในแต่ละช่วงเวลา

ประมาณการหนี้สินจากการรับประกันผลงาน

ฝ่ายบริหารเป็นผู้ประมาณการหนี้สินจากการรับประกันผลงานจากความเสียหายที่อาจเกิดขึ้น สำหรับโครงการต่อเรือที่ได้ส่งมอบแล้ว โดยใช้หลักเกณฑ์จากต้นทุนที่คาดว่าจะต้องจ่ายตามการ ประมาณการของวิศวกรของบริษัท

การกำหนดอายุสัญญาเช่าที่มีสิทธิการเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่าหรือยกเลิกสัญญาเช่า

บริษัทและบริษัทย่อยกำหนดอายุสัญญาเช่าตามระยะเวลาที่บอกเลิกไม่ได้ของสัญญาเช่า โดยรวมระยะเวลาตามสิทธิเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่า หากมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่ จะใช้สิทธิเลือกนั้น และระยะเวลาตามสิทธิเลือกในการยกเลิกสัญญาเช่า หากมีความแน่นอนอย่าง สมเหตุสมผลที่จะไม่ใช้สิทธิเลือกนั้น ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินว่าบริษัทฯ และบริษัทย่อยมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลหรือไม่ที่จะใช้สิทธิเลือกในการขยายอายุสัญญา เช่าหรือที่จะไม่ใช้สิทธิเลือกในการยกเลิกสัญญาเช่า โดยพิจารณาข้อเท็จจริงและสภาพแวดล้อมที่ เกี่ยวข้องทั้งหมดที่ทำให้เกิดสิ่งจูงใจในทางเศรษฐกิจสำหรับบริษัทและบริษัทย่อยในการใช้สิทธิ เลือกนั้น ภายหลังจากวันที่สัญญาเช่ามีผล บริษัทฯและบริษัทย่อยจะประเมินอายุสัญญาเช่าใหม่หาก มีเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่มีนัยสำคัญซึ่งอยู่ภายใต้การควบคุมและส่งผลกระทบต่อความแน่นอนอย่าง สมเหตุสมผลที่จะใช้สิทธิเลือก

### อัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมส่วนเพิ่ม

บริษัทและบริษัทย่อยไม่สามารถกำหนดอัตราดอกเบี้ยตาม نرخของสัญญาเช่า ดังนั้นจึงใช้อัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมส่วนเพิ่มของบริษัทและบริษัทย่อยในการคิดลดหนี้สินตามสัญญาเช่า โดยอัตราเงินกู้ยืมส่วนเพิ่มเป็นอัตราดอกเบี้ยที่บริษัทและบริษัทย่อยจะต้องจ่ายในการกู้ยืมเงินที่จำเป็นเพื่อให้ได้มาซึ่งสินทรัพย์ที่มีมูลค่าใกล้เคียงกับสินทรัพย์สิทธิการใช้ในสภาพแวดล้อมทางเศรษฐกิจที่คล้ายคลึง โดยมีระยะเวลาการกู้ยืมและหลักประกันที่คล้ายคลึง

### ผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานตามโครงการผลประโยชน์

หนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานประมาณขึ้นตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ซึ่งต้องอาศัยข้อสมมติฐานต่างๆ ในการประมาณการนั้น เช่น อัตราคิดลด อัตราการขึ้นเงินเดือนในอนาคต อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน เป็นต้น

### มูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และตราสารอนุพันธ์

มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน ซึ่งไม่มีการซื้อขายในตลาดซื้อขายคล่องวัดมูลค่าโดยใช้เทคนิคการประเมินมูลค่า บริษัทใช้ดุลยพินิจในการเลือกวิธีการและตั้งข้อสมมติฐานซึ่งส่วนใหญ่อ้างอิงจากสถานะของตลาดที่มีอยู่ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

## 5. สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงิน

### สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงิน ประกอบด้วย

	(หน่วย : บาท)			
	ราคาทุนตัดจำหน่าย			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
<b>สินทรัพย์ทางการเงิน</b>				
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	98,915,566	68,304,685	63,035,657	57,553,359
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	46,409,928	42,240,809	41,584,384	26,885,451
รายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระ	120,323,622	265,627,333	116,848,903	261,760,836
เงินให้กู้ยืมระยะยาว - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	23,400,000	17,900,000
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	18,833,526	823,500	18,833,526	823,500
	<u>284,482,642</u>	<u>376,996,327</u>	<u>263,702,470</u>	<u>364,923,146</u>
<b>หนี้สินทางการเงิน</b>				
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	150,319,408	210,680,707	150,319,408	210,680,707
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	49,543,674	174,478,894	59,451,615	181,915,905
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	19,768,769	18,295,759	17,221,549	14,017,200
หนี้สินตามสัญญาเช่า	45,130,371	38,819,066	41,020,751	38,819,066
เงินกู้ยืมระยะยาว - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	16,900,000	16,900,000
เงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคาร	-	17,760,000	-	17,760,000
	<u>264,762,222</u>	<u>460,034,426</u>	<u>284,913,323</u>	<u>480,092,878</u>

	(หน่วย : บาท)			
	มูลค่าธุรกรรมผ่านกำไรขาดทุน			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
สินทรัพย์ทางการเงิน				
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น - ตราสารอนุพันธ์	20,884	-	20,884	-
	20,884	-	20,884	-
หนี้สินทางการเงิน				
หนี้สินหมุนเวียนอื่น - ตราสารอนุพันธ์	275,272	2,127,455	-	2,127,455
	275,272	2,127,455	-	2,127,455

## 6. รายการธุรกิจกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

เพื่อวัตถุประสงค์ในการจัดทำงบการเงิน บุคคลหรือกิจการเป็นบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับบริษัท หากบริษัทมีอำนาจควบคุมหรือควบคุมร่วมกันทั้งทางตรงและทางอ้อมหรือ มีอิทธิพลอย่างมีสาระสำคัญต่อบุคคลหรือกิจการในการตัดสินใจทางการเงินและการบริหารหรือในทางกลับกัน โดยที่กลุ่มบริษัทมีการควบคุมเดียวกันหรือการมีอิทธิพลอย่างมีสาระสำคัญเดียวกัน การเกี่ยวข้องกันนี้อาจเป็นรายบุคคลหรือเป็นกิจการ

ในการพิจารณาความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับบริษัทแต่ละรายการ บริษัทคำนึงถึงเนื้อหาของความสัมพันธ์มากกว่ารูปแบบทางกฎหมาย

ความสัมพันธ์กับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน มีดังนี้

ชื่อกิจการ	ลักษณะความสัมพันธ์
บริษัท ฟิวเจอร์ พาวเวอร์ โซลูชั่นส์ จำกัด	บริษัทย่อย
บริษัท อาซิมา มารีน จำกัด	บริษัทย่อย
บริษัท อีโค มารีน จำกัด	บริษัทย่อย
บริษัท ซีทราน เฟอริรี่ จำกัด	กรรมการร่วมกัน
บริษัท ซีทราน ดิสคัฟเวอรี่ จำกัด	กรรมการร่วมกัน
บริษัท ซีทราน พอร์ต จำกัด	กรรมการร่วมกัน
บริษัท ดันท์ไพนูลย์ จำกัด	กรรมการร่วมกัน

ในระหว่างปี บริษัทและบริษัทย่อยมีรายการธุรกิจที่สำคัญกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน รายการธุรกิจดังกล่าวเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้าและเกณฑ์ตามสัญญาที่ตกลงกันระหว่างบริษัท และบริษัทเหล่านั้น ซึ่งปฏิบัติตามปกติธุรกิจโดยสามารถสรุปได้ดังนี้

	ล้านบาท				นโยบายการกำหนดราคา
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	2568	2567	2568	2567	
<b>รายการธุรกิจกับบริษัทย่อย</b>					
(คัดออกจากงบการเงินรวมแล้ว)					
รายได้ค่าบริการต่อเรือ	-	-	-	2.7	ตามที่ตกลงในสัญญา
รายได้ค่าซ่อมเรือ	-	-	0.4	0.1	ราคาใกล้เคียงกับที่คิดกับลูกค้าทั่วไป
รายได้ค่าบริการ	-	-	0.3	7.1	ตามที่ตกลงในใบเสนอราคา
รายได้อื่น	-	-	1.8	1.8	ค่าควบคุมงาน และค่าบริการสำนักงานเดือนละ 7,000 - 32,100 บาท และค่าเช่าห้องเก็บอุปกรณ์ เดือนละ 1,500 บาท และค่าขายวัสดุ ในราคาสินทุนบวกกำไรร้อยละ 3 - 10 และรายได้ค่าบริการสินทุนบวกกำไร ร้อยละ 20
ดอกเบี้ยรับ	-	-	1.0	1.0	ปี 2568 อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 3.00 - 4.30 ต่อปี ปี 2567 อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 4.20 - 4.30 ต่อปี
ต้นทุนในการรับจ้าง	-	-	52.7	50.8	ต้นทุนค่าแรงบวกกำไรร้อยละ 12 และตามที่ตกลงร่วมกัน
ซื้อวัสดุ	-	-	0.3	0.2	ต้นทุนบวกกำไรร้อยละ 10 - 150
ดอกเบี้ยจ่าย	-	-	0.2	0.2	ปี 2568 อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 0.80 - 1.50 ต่อปี ปี 2567 อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 1.10 - 1.50 ต่อปี
<b>รายการธุรกิจกับบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน</b>					
รายได้ค่าซ่อมเรือ	66.3	75.7	66.3	75.7	ราคาใกล้เคียงกับที่คิดกับลูกค้าทั่วไป
รายได้จากการขาย	0.5	0.6	-	-	ราคาใกล้เคียงกับที่คิดกับลูกค้าทั่วไป

ยอดคงค้างระหว่างบริษัทและบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 มีรายละเอียดดังนี้

		(หน่วย : บาท)			
		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2568	2567	2568	2567
<b>ลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน</b>					
บริษัท ชีฟราน เฟอริร์ จำกัด	กรรมการร่วมกัน	2,672,794	125,190	2,626,249	-
		2,672,794	125,900	2,626,249	-
		(หน่วย : บาท)			
ความสัมพันธ์		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2568	2567	2568	2567
<b>ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน</b>					
บริษัท อีโคโน มาร์ติน จำกัด	บริษัทย่อย	-	-	49,487	49,009
บริษัท อาซิมา มาร์ติน จำกัด	บริษัทย่อย	-	-	57,522	52,587
บริษัท ฟิวเจอร์ พาวเวอร์ โซลูชั่นส์ จำกัด	บริษัทย่อย	-	-	27,777	27,368
		-	-	134,786	128,964
<b>ค่าดอกเบี้ยค้างรับ - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน</b>					
บริษัท ฟิวเจอร์ พาวเวอร์ โซลูชั่นส์ จำกัด	บริษัทย่อย	-	-	63,295	64,578
		-	-	63,295	64,578
		-	-	198,081	193,542
<b>รายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระ - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน</b>					
บริษัท อีโคโน มาร์ติน จำกัด	บริษัทย่อย	-	-	60,000	-
บริษัท ชีฟราน เฟอริร์ จำกัด	กรรมการร่วมกัน	18,493,571	35,096,248	18,493,571	35,096,248
		18,493,571	35,096,248	18,553,571	35,096,248

		(หน่วย : บาท)			
	ความสัมพันธ์	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2568	2567	2568	2567
<b>เงินให้กู้ยืมระยะยาว - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน</b>					
บริษัท พีวเจอร์ พาวเวอร์ โซลูชั่นส์ จำกัด	บริษัทย่อย	-	-	23,400,000	17,900,000
		-	-	23,400,000	17,900,000
<b>เงินให้กู้ยืมระยะยาว - กิจการที่เกี่ยวข้องกันต้นปี</b>					
บวก ให้กู้ยืมเพิ่มระหว่างปี		-	-	30,500,000	10,000,000
หัก รับชำระคืนระหว่างปี		-	-	(25,000,000)	(15,000,000)
<b>เงินให้กู้ยืมระยะยาว - กิจการที่เกี่ยวข้องกันปลายปี</b>					
หัก ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายใน 1 ปี		-	-	-	(800,000)
สุทธิ		-	-	23,400,000	17,100,000

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทมีเงินให้กู้ยืมระยะยาวกับบริษัทย่อย 1 แห่ง เป็นจำนวนเงินรวม 23.40 ล้านบาท อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 3.00 - 3.85 ต่อปี กำหนดชำระคืนเงินให้กู้ยืมระยะยาว วันที่ 1 มกราคม 2570 จนถึงวันที่ 1 ตุลาคม 2570

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทมีเงินให้กู้ยืมระยะยาวกับบริษัทย่อย 1 แห่ง เป็นจำนวนเงินรวม 17.90 ล้านบาท อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 4.20 - 4.30 ต่อปี กำหนดชำระคืนเงินให้กู้ยืมระยะยาว วันที่ 26 ธันวาคม 2568 จนถึงวันที่ 28 กันยายน 2569

		(หน่วย : บาท)			
		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
ความสัมพันธ์		2568	2567	2568	2567
<b><u>เจ้าหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน</u></b>					
บริษัท อีโคโน มาร์ติน จำกัด	บริษัทย่อย	-	-	228,379	4,082,234
บริษัท อาซิมา มาร์ติน จำกัด	บริษัทย่อย	-	-	4,444,645	3,520,173
บริษัท พีวเจอร์ พาวเวอร์ โซลูชั่น จำกัด	บริษัทย่อย	-	-	5,417,984	834,600
		-	-	10,091,008	8,437,007
<b><u>คำลดดอกเบี้ยค้างจ่าย - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน</u></b>					
บริษัท อีโคโน มาร์ติน จำกัด	บริษัทย่อย	-	-	12,370	15,488
บริษัท อาซิมา มาร์ติน จำกัด	บริษัทย่อย	-	-	1,835	3,440
		-	-	14,205	18,928
		-	-	10,105,213	8,455,935
<b><u>เงินกู้ยืมระยะยาว - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน</u></b>					
บริษัท อีโคโน มาร์ติน จำกัด	บริษัทย่อย	-	-	14,200,000	14,200,000
บริษัท อาซิมา มาร์ติน จำกัด	บริษัทย่อย	-	-	2,700,000	2,700,000
		-	-	16,900,000	16,900,000

ความสัมพันธ์	(หน่วย : บาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
เงินกู้ยืมระยะยาว - กิจการที่เกี่ยวข้องกันต้นปี	-	-	16,900,000	17,900,000
บวก กู้ยืมเพิ่มระหว่างปี	-	-	-	-
หัก จ่ายชำระคืนระหว่างปี	-	-	-	(1,000,000)
เงินกู้ยืมระยะยาว - กิจการที่เกี่ยวข้องกันปลายปี	-	-	16,900,000	16,900,000
หัก ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายใน 1 ปี	-	-	(2,500,000)	(15,900,000)
สุทธิ	-	-	14,400,000	1,000,000

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทมีเงินกู้ยืมระยะยาวกับบริษัทย่อย 2 แห่ง เป็นจำนวนเงินรวม 16.90 ล้านบาท อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 0.80 - 1.50 ต่อปี กำหนดชำระคืนเงินกู้ยืมระยะยาว ตั้งแต่ช่วงระยะเวลาวันที่ 19 เมษายน 2569 ถึงวันที่ 18 ตุลาคม 2570

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทมีเงินกู้ยืมระยะยาวกับบริษัทย่อย 2 แห่ง เป็นจำนวนเงินรวม 16.90 ล้านบาท อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 1.10 - 1.50 ต่อปี กำหนดชำระคืนเงินกู้ยืมระยะยาว ตั้งแต่ช่วงระยะเวลาวันที่ 12 สิงหาคม 2568 ถึงวันที่ 19 เมษายน 2569

### คำตอบแทนผู้บริหาร

คำตอบแทนผู้บริหารเป็นผลประโยชน์ที่จ่ายให้แก่ผู้บริหารของบริษัท ประกอบด้วยคำตอบแทนที่เป็นตัวเงิน ได้แก่ เงินเดือนและผลประโยชน์ที่เกี่ยวข้อง รวมไปถึงผลประโยชน์ตอบแทนในรูปแบบอื่น ทั้งนี้ผู้บริหารของบริษัทหมายถึงบุคคลที่กำหนดตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ โดยคำตอบแทนผู้บริหารสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 มีดังนี้

	(หน่วย : บาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
ผลประโยชน์ระยะสั้น	28,002,597	26,825,736	24,521,579	23,082,216
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	589,074	533,099	387,963	350,557
รวม	28,591,671	27,358,835	24,909,542	23,432,773



## 7. ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น

(หน่วย : บาท)			
งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
2568	2567	2568	2567
<b>ลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน</b>			
ลูกหนี้ซ่อมเรือ	2,626,249	-	2,626,249
ลูกหนี้งานอื่นๆ	46,545	125,190	-
รวม	2,672,794	125,190	2,626,249
<b>ลูกหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน</b>			
ลูกหนี้ต่อเรือ	18,806,250	-	18,806,250
ลูกหนี้ซ่อมเรือ	33,645,847	26,297,564	31,623,547
ลูกหนี้งานอื่นๆ	1,265,071	7,187,881	-
รวม	53,717,168	33,485,445	50,429,797
รวมลูกหนี้การค้า	56,389,962	33,610,635	53,056,046
หัก: ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(21,974,498)	(20,454,298)	(21,974,498)
รวมลูกหนี้การค้า - สุทธิ	34,415,464	13,156,337	31,081,548
<b>ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน</b>			
	-	-	198,081
<b>ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน</b>			
ค่าใช้จ่ายย่ำแย่ล่วงหน้า	6,614,045	14,311,860	6,519,118
ลูกหนี้สรรพากร	4,457,408	8,627,690	2,923,024
อื่นๆ	4,978,097	6,144,922	862,613
รวมลูกหนี้หมุนเวียนอื่น - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	16,049,550	29,084,472	10,304,755
หัก: ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(4,055,086)	-	-
รวมลูกหนี้หมุนเวียนอื่น - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน - สุทธิ	11,994,464	29,084,472	10,304,755
รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น - สุทธิ	46,409,928	42,240,809	41,386,303

ยอดคงเหลือของลูกหนี้การค้า ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 แยกตามอายุหนี้ที่คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระได้ดังนี้

(หน่วย : บาท)			
งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
2568	2567	2568	2567
<b>ลูกหนี้การค้า</b>			
<b>อายุหนี้ค้างชำระ</b>			
ยังไม่ครบกำหนด	23,007,625	5,862,494	20,006,250
ไม่เกิน 3 เดือน	3,647,027	1,476,591	3,314,486
มากกว่า 3 เดือนถึง 6 เดือน	-	7,094,997	-
มากกว่า 6 เดือนถึง 12 เดือน	11,826,081	45,423	11,826,081
มากกว่า 12 เดือนขึ้นไป	17,909,229	19,131,130	17,909,229
รวม	56,389,962	33,610,635	53,056,046
หัก: ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(21,974,498)	(20,454,298)	(21,974,498)
รวมลูกหนี้การค้า - สุทธิ	34,415,464	13,156,337	31,081,548

ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่นที่มีการเปลี่ยนแปลง ดังนี้

	(หน่วย : บาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
ยอดต้นปี	(20,454,298)	(39,105,960)	(20,454,298)	(39,105,960)
ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นได้รับคืน	7,334,407	8,201,287	7,334,407	8,201,287
ตัดหนี้สูญ	-	10,816,385	-	10,816,385
ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น (เพิ่มขึ้น) ลดลง	(12,909,693)	(366,010)	(8,854,607)	(366,010)
ยอดปลายปี	(26,029,584)	(20,454,298)	(21,974,498)	(20,454,298)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 บริษัทและบริษัทย่อยมียอดลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น ซึ่งมียอดคงค้างเป็นระยะเวลานาน รวมเป็นจำนวนเงินประมาณ 22.0 ล้านบาท และ 19.1 ล้านบาท ตามลำดับ บริษัทและบริษัทย่อยได้ตั้งค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นไว้แล้วเป็นจำนวนเงินประมาณ 26.0 ล้านบาท และ 20.5 ล้านบาท ตามลำดับ (เฉพาะของกิจการจำนวน 22.0 ล้านบาท และ 20.5 ล้านบาท ตามลำดับ) ขณะนี้บริษัทกำลังอยู่ระหว่างการดำเนินการติดตามลูกหนี้ดังกล่าว

#### 8. รายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระ/เงินรับล่วงหน้าจากลูกค้า

		(หน่วย : บาท)			
		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2568	2567	2568	2567
รายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระสำหรับ	- งานต่อเรือ	57,230,207	163,742,141	57,230,207	163,742,141
	- งานซ่อมเรือ	62,399,486	101,346,579	59,618,696	98,018,695
	- งานอื่นๆ	693,929	538,613	-	-
		120,323,622	265,627,333	116,848,903	261,760,836
เงินรับล่วงหน้าจากลูกค้า	- งานต่อเรือ	76,248,341	-	76,248,341	-
	- งานซ่อมเรือ	-	849,426	-	-
	- งานอื่นๆ	19,201,152	10,329	-	-
		95,449,493	859,755	76,248,341	-

ยอดคงเหลือของรายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 แยกตามอายุได้ดังนี้

		(หน่วย : บาท)			
		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2568	2567	2568	2567
รายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระอายุนั้นนับจากวันที่แจ้งหนี้	ไม่เกิน 12 เดือน	116,884,678	265,627,333	115,914,324	261,760,836
	มากกว่า 12 เดือนขึ้นไป	3,438,944	-	934,579	-
รวม		120,323,622	265,627,333	116,848,903	261,760,836

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 บริษัทมีรายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระสำหรับงานต่อเรือและซ่อมเรือของหน่วยงานราชการ เป็นจำนวน 59.42 ล้านบาท และ 180.63 ล้านบาท ตามลำดับ

## 9. สินค้ำคงเหลือ

	(หน่วย : บาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
วัตถุดิบ	62,874,251	20,131,736	59,527,376	17,010,786
สินค้าระหว่างทาง	-	2,492,006	-	2,492,006
รวม	62,874,251	22,623,742	59,527,376	19,502,792
หัก : ค่าเพื่อการเสื่อมสภาพของสินค้า	(3,135,373)	(2,463,504)	(3,135,373)	(2,463,504)
สุทธิ	59,738,878	20,160,238	56,392,003	17,039,288

ค่าเพื่อการเสื่อมสภาพ มีการเปลี่ยนแปลงในระหว่างปี ดังนี้

	(หน่วย : บาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
ยอดต้นปี	(2,463,504)	(2,658,720)	(2,463,504)	(2,658,720)
เพิ่มขึ้น	(887,002)	(463,681)	(887,002)	(463,681)
ลดลง	215,133	658,897	215,133	658,897
ยอดปลายปี	(3,135,373)	(2,463,504)	(3,135,373)	(2,463,504)

ในระหว่างปี 2568 บริษัทมีสินค้าที่ดั่งสารองค่าเพื่อการเสื่อมสภาพลดลงจากการขายและจากการเบิกใช้จำนวน 0.22 ล้านบาท

## 10. เงินลงทุนในบริษัทย่อยซึ่งบันทึกโดยวิธีราคาทุน

เงินลงทุนในบริษัทย่อยประกอบด้วยเงินลงทุนในหุ้นสามัญของบริษัทดังต่อไปนี้

ชื่อบริษัท	(หน่วย : บาท)							
	งบการเงินเฉพาะกิจการ							
	ทุนเรียกชำระแล้ว		สัดส่วนเงินลงทุน		ราคาทุน		ราคาตามวิธีส่วนได้เสีย	
	2568 (ล้านบาท)	2567 (ล้านบาท)	2568 (ร้อยละ)	2567 (ร้อยละ)	2568	2567	2568	2567
<b>เงินลงทุนในบริษัทย่อย</b>								
บริษัท ฟิวเจอร์ พาวเวอร์ โซลูชันส์ จำกัด	25.00	25.00	100	100	25,000,000	25,000,000	(996,839)	9,609,302
บริษัท อาซิมา มารีน จำกัด	5.00	5.00	100	100	4,998,200	4,998,200	10,162,921	8,659,332
บริษัท อีโค มารีน จำกัด	18.25	18.25	93	93	16,999,300	16,999,300	26,119,137	24,300,078
บริษัท กิจการร่วมค้า เอเชียน มารีน จำกัด	-	0.25	-	80	-	197,500	-	56,961
รวม					46,997,500	47,195,000	35,285,219	42,625,673
หัก ค่าเพื่อผลขาดทุนจากการด้อยค่า					(5,115,021)	(5,312,521)	-	-
					41,882,479	41,882,479	35,285,219	42,625,673

คณะกรรมการของบริษัท ฟิวเจอร์ พาวเวอร์ โซลูชันส์ จำกัด ปัจจุบันบริษัทย่อยได้ปรับแผนธุรกิจในการดำเนินธุรกิจใหม่ ซึ่งฝ่ายบริหารได้ประมาณการผลการดำเนินงานโดยคำนึงถึงแนวโน้มของการดำเนินงานในอนาคตเกี่ยวกับธุรกิจพลังงานและการใช้เทคโนโลยีพลังงานทางเลือก สอดคล้องกับแผนพัฒนาด้านสิ่งแวดล้อมและความยั่งยืนในประเทศไทย รวมทั้งเป็นตัวแทนจำหน่ายผลิตภัณฑ์แบรนด์ที่มีชื่อเสียงระดับโลก สร้างความน่าเชื่อถือและขยายฐานลูกค้าได้ในอนาคต บริษัทจึงยังไม่บันทึกค่าเพื่อผลขาดทุนจากการด้อยค่าของเงินลงทุนและเงินให้กู้ยืม (หมายเหตุ 6) ดังกล่าวเพิ่มเติม

ตามรายงานการประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 1/2567 เมื่อวันที่ 7 ตุลาคม 2567 ได้มีมติอนุมัติให้เพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัท พีวเจอร์ พาวเวอร์ โซลูชั่นส์ จำกัด (บริษัทย่อย) จากเดิม 10 ล้านบาท เป็น 25 ล้านบาท โดยทุนที่เพิ่มขึ้น 15 ล้านบาท เป็นหุ้นสามัญ 150,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 100 บาท จำนวนเงิน 15 ล้านบาท โดยจดทะเบียนเพิ่มทุนกับกระทรวงพาณิชย์แล้วในวันที่ 18 ตุลาคม 2567

ตามรายงานการประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 1/2567 เมื่อวันที่ 11 ตุลาคม 2567 ได้มีมติอนุมัติให้บริษัท กิจการร่วมค้า เอเชียน มารีน จำกัด (บริษัทย่อย) เลิกกิจการ และเมื่อวันที่ 24 ธันวาคม 2567 บริษัทย่อยได้ยื่นจดทะเบียนเลิกบริษัทกับกระทรวงพาณิชย์ และอยู่ระหว่างการชำระบัญชี ทั้งนี้บริษัทย่อยดังกล่าวไม่ใช่ส่วนงานที่สำคัญของกลุ่มบริษัท ดังนั้นจึงไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่อการเงินรวม

บริษัท กิจการร่วมค้าเอเชียน มารีน จำกัด ได้จดทะเบียนเลิกกิจการและชำระบัญชีกับกระทรวงพาณิชย์แล้วเมื่อวันที่ 25 เมษายน 2568

## 11. ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์

		งบการเงินรวม					(หน่วย : บาท)
	ยอดตามบัญชี ณ วันที่	รายการเปลี่ยนแปลง				ยอดตามบัญชี ณ วันที่	
		เพิ่มขึ้น	ลดลง	โอนเข้า	โอนออก		
	31 ธ.ค. 2567					31 ธ.ค. 2568	
<b>ราคาทุน</b>							
ที่ดิน	83,798,201	-	-	-	-	83,798,201	
อู่ลอยและส่วนปรับปรุง	368,092,943	-	-	4,345,160	-	372,438,103	
อาคาร ส่วนปรับปรุงอาคารและสิ่งปลูกสร้างอื่น	363,549,257	88,000	-	12,780,376	-	376,417,633	
เครื่องจักรและอุปกรณ์	258,395,565	9,006,953	(8,920,195)	5,841,590	-	264,323,913	
เครื่องตกแต่งและอุปกรณ์สำนักงาน	30,308,032	1,892,571	(1,265,199)	67,400	-	31,002,804	
ยานพาหนะ	49,401,542	3,295,000	(3,550,000)	-	-	49,146,542	
งานระหว่างก่อสร้าง	926,255	34,804,767	-	-	(23,007,026)	12,723,996	
รวม	1,154,471,795	49,087,291	(13,735,394)	23,034,526	(23,007,026)	1,189,851,192	
<b>หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม</b>							
อู่ลอยและส่วนปรับปรุง	(268,194,948)	(17,613,639)	-	-	-	(285,808,587)	
อาคาร ส่วนปรับปรุงอาคารและสิ่งปลูกสร้างอื่น	(254,891,902)	(12,464,686)	-	-	-	(267,356,588)	
เครื่องจักรและอุปกรณ์	(188,604,180)	(21,533,025)	8,097,628	-	-	(202,039,577)	
เครื่องตกแต่งและอุปกรณ์สำนักงาน	(24,528,165)	(1,966,124)	1,225,018	-	-	(25,269,271)	
ยานพาหนะ	(36,662,933)	(2,453,740)	2,550,000	-	-	(36,566,673)	
รวม	(772,882,128)	(56,031,214)	11,872,646	-	-	(817,040,696)	
อุปกรณ์ - สุทธิ	381,589,667					372,810,496	

(หน่วย : บาท)						
งบการเงินรวม						
ยอดตามบัญชี	รายการเปลี่ยนแปลง				ยอดตามบัญชี	
ณ วันที่	เพิ่มขึ้น	ลดลง	โอนเข้า	โอนออก	ณ วันที่	
31 ธ.ค. 2566					31 ธ.ค. 2567	
<b>ราคาทุน</b>						
ที่ดิน	83,798,201	-	-	-	-	83,798,201
อู่ลอยและส่วนปรับปรุง	352,578,820	-	-	15,514,123	-	368,092,943
อาคาร ส่วนปรับปรุงอาคารและสิ่งปลูกสร้างอื่น	363,217,478	-	-	331,779	-	363,549,257
เครื่องจักรและอุปกรณ์	230,708,521	8,930,571	(9,573,715)	28,330,188	-	258,395,565
เครื่องตกแต่งและอุปกรณ์สำนักงาน	26,748,149	3,429,862	(731,828)	861,849	-	30,308,032
ยานพาหนะ	53,056,050	-	(4,658,215)	1,003,707	-	49,401,542
งานระหว่างก่อสร้าง	10,070,441	36,897,460	-	-	(46,041,646)	926,255
รวม	1,120,177,660	49,257,893	(14,963,758)	46,041,646	(46,041,646)	1,154,471,795
<b>หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม</b>						
อู่ลอยและส่วนปรับปรุง	(250,828,158)	(17,366,790)	-	-	-	(268,194,948)
อาคาร ส่วนปรับปรุงอาคารและสิ่งปลูกสร้างอื่น	(242,080,944)	(12,810,958)	-	-	-	(254,891,902)
เครื่องจักรและอุปกรณ์	(179,650,934)	(17,872,456)	8,919,210	-	-	(188,604,180)
เครื่องตกแต่งและอุปกรณ์สำนักงาน	(24,028,220)	(1,210,832)	710,887	-	-	(24,528,165)
ยานพาหนะ	(38,481,557)	(2,190,545)	4,009,169	-	-	(36,662,933)
รวม	(735,069,813)	(51,451,581)	13,639,266	-	-	(772,882,128)
อุปกรณ์ - สุทธิ	385,107,847					381,589,667
<b>ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี</b>						
2568 (47.89 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนในการรับจ้าง ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร)						56,031,214
2567 (44.08 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนในการรับจ้าง ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร)						51,451,581

(หน่วย : บาท)						
งบการเงินเฉพาะกิจการ						
ยอดตามบัญชี	รายการเปลี่ยนแปลง				ยอดตามบัญชี	
ณ วันที่	เพิ่มขึ้น	ลดลง	โอนเข้า	โอนออก	ณ วันที่	
31 ธ.ค. 2567					31 ธ.ค. 2568	
<b>ราคาทุน</b>						
ที่ดิน	83,798,201	-	-	-	-	83,798,201
อู่ลอยและส่วนปรับปรุง	368,092,943	-	-	4,345,160	-	372,438,103
อาคาร ส่วนปรับปรุงอาคารและสิ่งปลูกสร้างอื่น	340,423,619	88,000	-	12,780,376	-	353,291,995
เครื่องจักรและอุปกรณ์	247,002,069	8,907,995	(8,487,144)	5,841,590	-	253,264,510
เครื่องตกแต่งและอุปกรณ์สำนักงาน	28,785,292	1,586,045	(1,112,947)	67,400	-	29,325,790
ยานพาหนะ	24,513,987	3,295,000	(3,550,000)	-	-	24,258,987
งานระหว่างก่อสร้าง	926,255	34,174,767	-	-	(23,007,026)	12,093,996
รวม	1,093,542,366	48,051,807	(13,150,091)	23,034,526	(23,007,026)	1,128,471,582
<b>หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม</b>						
อู่ลอยและส่วนปรับปรุง	(268,194,948)	(17,613,639)	-	-	-	(285,808,587)
อาคาร ส่วนปรับปรุงอาคารและสิ่งปลูกสร้างอื่น	(231,766,274)	(12,464,686)	-	-	-	(244,230,960)
เครื่องจักรและอุปกรณ์	(184,291,075)	(20,172,552)	7,665,006	-	-	(196,798,621)
เครื่องตกแต่งและอุปกรณ์สำนักงาน	(23,398,950)	(1,741,357)	1,078,864	-	-	(24,061,443)
ยานพาหนะ	(15,004,297)	(1,938,929)	2,550,000	-	-	(14,393,226)
รวม	(722,655,544)	(53,931,163)	11,293,870	-	-	(765,292,837)
อุปกรณ์ - สุทธิ	370,886,822					363,178,745

(หน่วย : บาท)						
งบการเงินเฉพาะกิจการ						
ยอดตามบัญชี	รายการเปลี่ยนแปลง				ยอดตามบัญชี	
ณ วันที่	เพิ่มขึ้น	ลดลง	โอนเข้า	โอนออก	ณ วันที่	
31 ธ.ค. 2566					31 ธ.ค. 2567	
<b>ราคาทุน</b>						
ที่ดิน	83,798,201	-	-	-	-	83,798,201
อู่ลอยและส่วนปรับปรุง	352,578,820	-	-	15,514,123	-	368,092,943
อาคาร ส่วนปรับปรุงอาคารและสิ่งปลูกสร้างอื่น	340,091,840	-	-	331,779	-	340,423,619
เครื่องจักรและอุปกรณ์	220,880,346	7,250,087	(9,458,552)	28,330,188	-	247,002,069
เครื่องตกแต่งและอุปกรณ์สำนักงาน	25,275,242	3,355,898	(707,697)	861,849	-	28,785,292
ยานพาหนะ	28,168,495	-	(4,658,215)	1,003,707	-	24,513,987
งานระหว่างก่อสร้าง	10,070,441	36,897,460	-	-	(46,041,646)	926,255
รวม	1,060,863,385	47,503,445	(14,824,464)	46,041,646	(46,041,646)	1,093,542,366
<b>หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม</b>						
อู่ลอยและส่วนปรับปรุง	(250,828,157)	(17,366,791)	-	-	-	(268,194,948)
อาคาร ส่วนปรับปรุงอาคารและสิ่งปลูกสร้างอื่น	(218,955,318)	(12,810,956)	-	-	-	(231,766,274)
เครื่องจักรและอุปกรณ์	(176,757,526)	(16,346,078)	8,812,529	-	-	(184,291,075)
เครื่องตกแต่งและอุปกรณ์สำนักงาน	(23,197,350)	(888,920)	687,320	-	-	(23,398,950)
ยานพาหนะ	(17,385,716)	(1,627,750)	4,009,169	-	-	(15,004,297)
รวม	(687,124,067)	(49,040,495)	13,509,018	-	-	(722,655,544)
อุปกรณ์ - สุทธิ	373,739,318					370,886,822
<b>ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี</b>						
2568 (46.54 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนในการรับจ้าง ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร)						53,931,163
2567 (42.57 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนในการรับจ้าง ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร)						49,040,495

อาคารบางส่วนของบริษัทและบริษัทย่อยตั้งอยู่บนที่ดินเช่า ตามสัญญาเช่าที่ดินราชพัสดุพร้อมสิ่งปลูกสร้างจากกรมธนารักษ์ ซึ่งต้องยกกรรมสิทธิ์ให้แก่ผู้ให้เช่าเมื่อสิ้นสุดสัญญาเช่า (ดูหมายเหตุ 12) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 ราคาทุนและมูลค่าสุทธิตามบัญชีของสินทรัพย์ดังกล่าวมีจำนวน 303.7 ล้านบาท และ 98.7 ล้านบาท ตามลำดับ (เฉพาะของกิจการ จำนวน 280.6 และ 98.7 ล้านบาท ตามลำดับ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 บริษัทได้นำอู่ลอยสองลำ ซึ่งมีมูลค่าสุทธิตามบัญชี จำนวน 82.3 ล้านบาท และ 99.9 ล้านบาท ตามลำดับ และที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างซึ่งมีมูลค่าสุทธิตามบัญชีจำนวน 158.7 ล้านบาท และ 165.7 ล้านบาท ตามลำดับ และเครื่องจักรซึ่งมีมูลค่าสุทธิ 6.1 ล้านบาท และ 6.6 ล้านบาท ตามลำดับ ไปจดจำนองไว้กับธนาคารเพื่อค้ำประกันวงเงินสินเชื่อและเงินกู้ยืมที่ได้รับจากสถาบันการเงิน (ดูหมายเหตุ 16 และ 19)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทย่อยได้นำเรือสองลำ ซึ่งมีมูลค่าสุทธิตามบัญชีจำนวน 0.03 ล้านบาท ไปจดจำนองไว้กับธนาคารเพื่อค้ำประกันวงเงินสินเชื่อและเงินกู้ยืมที่ได้รับจากสถาบันการเงิน (ดูหมายเหตุ 16)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 บริษัทและบริษัทย่อยมีอาคารและอุปกรณ์จำนวนหนึ่งซึ่งตัดค่าเสื่อมราคาหมดแล้วแต่ยังใช้งานอยู่ ราคาทุนของสินทรัพย์ดังกล่าวมีจำนวน 641.3 ล้านบาท และ 675.0 ล้านบาท ตามลำดับ (เฉพาะของกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 จำนวน 587.6 ล้านบาท และ 624.1 ล้านบาท ตามลำดับ)

## 12. สินทรัพย์สิทธิการใช้

### สินทรัพย์สิทธิการใช้ ประกอบด้วย

	(หน่วย : บาท)			
	งบการเงินรวม			
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	รายการในระหว่างปี		
		เพิ่มขึ้น	เปลี่ยนแปลง เงื่อนไข/ตัด จำหน่าย	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568
<b>ราคาทุน</b>				
สิทธิการเช่าที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	67,331,333	4,250,338	-	71,581,671
ยานพาหนะ	11,614,978	4,820,763	(1,936,435)	14,499,306
รวม	78,946,311	9,071,101	(1,936,435)	86,080,977
<b>หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม</b>				
สิทธิการเช่าที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	(28,529,159)	(2,536,776)	-	(31,065,935)
ยานพาหนะ	(3,106,253)	(2,271,357)	1,936,435	(3,441,175)
รวม	(31,635,412)	(4,808,133)	1,936,435	(34,507,110)
สินทรัพย์สิทธิการใช้ - สุทธิ	47,310,899			51,573,867

	(หน่วย : บาท)			
	งบการเงินรวม			
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	รายการในระหว่างปี		
		เพิ่มขึ้น	เปลี่ยนแปลง เงื่อนไข/ตัด จำหน่าย	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567
<b>ราคาทุน</b>				
สิทธิการเช่าที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	67,331,333	-	-	67,331,333
ยานพาหนะ	4,550,345	7,580,582	(515,949)	11,614,978
รวม	71,881,678	7,580,582	(515,949)	78,946,311
<b>หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม</b>				
สิทธิการเช่าที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	(26,284,782)	(2,244,377)	-	(28,529,159)
ยานพาหนะ	(2,100,779)	(1,521,423)	515,949	(3,106,253)
รวม	(28,385,561)	(3,765,800)	515,949	(31,635,412)
สินทรัพย์สิทธิการใช้ - สุทธิ	43,496,117			47,310,899

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	รายการในระหว่างปี		
		เพิ่มขึ้น	เปลี่ยนแปลง เงื่อนไข/ตัด จำหน่าย	รับโอน (โอนออก)
				ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568
<b>ราคาทุน</b>				
สิทธิการเช่าที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	67,331,333	-	-	-
ยานพาหนะ	11,614,978	4,820,763	(1,936,435)	-
รวม	78,946,311	4,820,763	(1,936,435)	-
<b>หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม</b>				
สิทธิการเช่าที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	(28,529,159)	(2,313,410)	-	-
ยานพาหนะ	(3,106,253)	(2,271,357)	1,936,435	-
รวม	(31,635,412)	(4,584,767)	1,936,435	-
สินทรัพย์สิทธิการใช้ - สุทธิ	47,310,899			47,546,895

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	รายการในระหว่างปี		
		เพิ่มขึ้น	เปลี่ยนแปลง เงื่อนไข/ตัด จำหน่าย	รับโอน (โอนออก)
				ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567
<b>ราคาทุน</b>				
สิทธิการเช่าที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	67,331,333	-	-	-
ยานพาหนะ	4,550,345	7,580,582	(515,949)	-
รวม	71,881,678	7,580,582	(515,949)	-
<b>หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม</b>				
สิทธิการเช่าที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	(26,284,782)	(2,244,377)	-	-
ยานพาหนะ	(2,100,779)	(1,521,423)	515,949	-
รวม	(28,385,561)	(3,765,800)	515,949	-
สินทรัพย์สิทธิการใช้ - สุทธิ	43,496,117			47,310,899

สินทรัพย์สิทธิการใช้ ประกอบด้วย สิทธิการเช่าที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง และยานพาหนะ ซึ่งสิทธิการเช่าที่ดินและสิ่งปลูกสร้างเป็นการเช่าพื้นที่กับกรมธนารักษ์ โดยสัญญาดังกล่าวมีระยะเวลา 30 ปีตั้งแต่ปี 2555 ถึงปี 2585

เมื่อวันที่ 23 สิงหาคม 2561 สำนักงานธนารักษ์พื้นที่สมุทรปราการ มีหนังสือขอให้บริษัทชำระค่าเช่าค่าธรรมเนียมการจัดให้เช่า และค่าเสียหายเพิ่มเติมกรณีปลูกสร้างอาคารและสิ่งปลูกสร้างโดยไม่ได้รับอนุญาต ค่าเสียหายจากการรื้อถอนอาคารและสิ่งปลูกสร้างตามสัญญาเช่าเดิม และกรณีนำที่ราชพัสดุไปจัดหาผลประโยชน์โดยไม่ได้รับอนุญาต รวมเป็นเงิน 222.17 ล้านบาท



ต่อมาในวันที่ 12 กันยายน 2561 บริษัทได้ทำหนังสือขอคัดค้านการเรียกเก็บค่าเช่า ค่าธรรมเนียมการจัดให้เช่าและค่าเสียหายจำนวนดังกล่าว โดยมีเหตุผลสำคัญว่าเป็นสัญญาเช่าที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างที่ถูกต้องตามกฎหมายจากกระทรวงการคลัง ซึ่งได้ดำเนินการตามมติที่ราชพัสดุ ครั้งที่ 1/2555 ตลอดจนได้แจ้งอัตราค่าเช่า ค่าธรรมเนียมการจัดให้เช่า และเงื่อนไขอื่นๆ ซึ่งบริษัทได้พิจารณาและตกลงทำสัญญาเช่า โดยบริษัทได้ชำระค่าเช่าและปฏิบัติตามสัญญาอย่างถูกต้องมาโดยตลอด จึงเป็นการเรียกร้องที่ไม่อยู่ในข้อกำหนดของสัญญา รวมทั้งการเรียกร้องค่าเสียหายต่างๆ เป็นเรื่องระหว่างกระทรวงการคลังและคู่สัญญาเช่าขณะนั้นคือชุมนุมสหกรณ์การเกษตรแห่งประเทศไทย ต่อมาเมื่อวันที่ 31 มีนาคม 2564 และวันที่ 4 สิงหาคม 2564 บริษัทได้รับหนังสือจากสำนักงานธนารักษ์พื้นที่สมุทรปราการ ยังคงให้บริษัทจ่ายชำระค่าเช่า ค่าธรรมเนียมการจัดให้เช่าและค่าเสียหายเพิ่มเติมดังกล่าว โดยพิจารณาเรียกเก็บใหม่จำนวน 206.46 ล้านบาท (จากเดิม 222.17 ล้านบาท)

อย่างไรก็ตาม เมื่อวันที่ 26 เมษายน 2564 และวันที่ 26 สิงหาคม 2564 บริษัทได้ทำหนังสือคัดค้านการเรียกเก็บค่าเช่า ค่าธรรมเนียมการจัดให้เช่า และค่าเสียหายเพิ่มเติมดังกล่าวและยืนยันการปฏิบัติตามสัญญาเช่า โดยถูกต้องครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ หรือคำสั่งของสำนักงานธนารักษ์พื้นที่ฯ มาโดยตลอดตามที่ได้กล่าวไว้ข้างต้น

ต่อมาในวันที่ 9 มีนาคม 2566 บริษัทได้รับหนังสือจากกรมธนารักษ์พื้นที่สมุทรปราการ ให้บริษัทชำระค่าเช่า ค่าธรรมเนียมการจัดให้เช่าและค่าเสียหายกรณีรื้อถอนและปลูกสร้างอาคารโดยไม่ได้รับอนุญาต โดยรวมดอกเบี้ยของรายการดังกล่าวข้างต้นในอัตราร้อยละ 5 ต่อปี รวมเป็นเงิน 228.75 ล้านบาท (จากเดิม 206.46 ล้านบาท) โดยชำระให้เสร็จสิ้นภายใน 7 วัน นับแต่วันที่ได้รับหนังสือหากพ้นระยะเวลาข้างต้น สำนักงานธนารักษ์จะขอใช้สิทธิบอกเลิกสัญญาเช่า พร้อมทั้งรับหลักประกันสัญญาเช่าทั้งหมดที่วางไว้ และจะดำเนินคดีตามกฎหมายต่อไป

ต่อมาเมื่อวันที่ 23 มีนาคม 2566 สำนักงานธนารักษ์พื้นที่สมุทรปราการมีหนังสือบอกเลิกสัญญาเช่า และรับหลักประกันสัญญาเช่า จำนวน 1.94 ล้านบาท จากการปฏิบัติผิดเงื่อนไข ไม่ชำระเงินเพิ่มเติมภายในกำหนดเวลา พร้อมทั้งขอให้บริษัทออกจากสถานที่เช่าและส่งมอบสถานที่เช่าส่วนควบและเครื่องอุปกรณ์ของสถานที่เช่า ที่ใช้ในการประกอบธุรกิจให้กระทรวงการคลังในสภาพที่เรียบร้อย ภายใน 30 วัน นับแต่วันที่บอกเลิกสัญญาเช่า

โดยเมื่อวันที่ 29 มีนาคม 2566 บริษัทได้ทำหนังสือร้องเรียนขอความเป็นธรรม ไปยังอธิบดีกรมธนารักษ์ กรณีการดำเนินการของสำนักงานธนารักษ์พื้นที่สมุทรปราการ ไม่ชอบด้วยข้อสัญญา และข้อกฎหมาย บริษัทไม่ได้รับความเป็นธรรม โดยบริษัทยังคงยืนยันว่าได้ปฏิบัติตามข้อสัญญาและชำระค่าเช่าครบถ้วน ตามเวลาที่สัญญากำหนดเสมอมา

เมื่อวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2567 บริษัทได้โอนเงินชำระค่าเช่าที่ดินประจำปี 2567 จำนวน 1.94 ล้านบาท ให้สำนักงานธนารักษ์พื้นที่สมุทรปราการ ต่อมาเมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2567 สำนักงานดังกล่าวได้แจ้งเรื่องคืนเงินค่าเช่ากับบริษัทโดยบริษัทได้รับเงินคืนในวันที่ 18 มีนาคม 2567 ดังนั้นในวันที่ 3 เมษายน 2567 บริษัทได้นำเงินค่าเช่าดังกล่าวไปวางที่สำนักงานบังคับคดีจังหวัดสมุทรปราการเพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามสัญญาเช่าที่ดินราชพัสดุกับกรมธนารักษ์ และบริษัทได้ทำหนังสือแจ้งไปที่สำนักงานธนารักษ์พื้นที่สมุทรปราการให้ทราบแล้ว เมื่อวันที่ 9 เมษายน 2567 ต่อมาเมื่อวันที่ 11 เมษายน 2567 และวันที่ 11 มิถุนายน 2567 บริษัทได้ทำหนังสือขอให้ทบทวนการบอกเลิกสัญญาโดยไม่ชอบด้วยกฎหมาย

เมื่อวันที่ 19 พฤศจิกายน 2567 บริษัททำหนังสือถึงกระทรวงการคลัง เรื่องร้องเรียนการปฏิบัติหน้าที่ที่ไม่เป็นธรรมของกรมธนารักษ์ ซึ่งเป็นกรมในสังกัดกระทรวงการคลัง เพื่อขอให้กระทรวงการคลังพิจารณาให้กรมธนารักษ์ทบทวนและยกเลิกการบอกเลิกสัญญาเช่าที่ดินที่มีขอบด้วยกฎหมาย และเมื่อวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2568 บริษัทได้ทำหนังสือขอรับทราบผลการพิจารณาเรื่องดังกล่าวจากกระทรวงการคลัง ซึ่งปัจจุบันบริษัทยังไม่ได้รับทราบผลการชี้แจงดังกล่าวแต่อย่างใด

เมื่อวันที่ 7 กุมภาพันธ์ 2568 บริษัทได้นำเงินค่าเช่าที่ดินประจำปี 2568 จำนวน 1.94 ล้านบาท ไปวางที่สำนักงานบังคับคดีจังหวัดสมุทรปราการเพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามสัญญาเช่าที่ดินราชพัสดุกับกรมธนารักษ์ และเมื่อวันที่ 11 กุมภาพันธ์ 2568 บริษัทได้ทำหนังสือแจ้งไปที่สำนักงานธนารักษ์พื้นที่สมุทรปราการให้ทราบแล้ว

เมื่อวันที่ 30 กรกฎาคม 2568 บริษัทได้มอบอำนาจให้ทนายความทำหนังสือถึงอธิบดีกรมธนารักษ์ และรัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลัง เรื่องขอให้ปฏิบัติตามสัญญาเช่าที่ดินราชพัสดุและยกเลิกการริบหลักประกันสัญญาเช่าที่ดินราชพัสดุ โดยแจ้งความประสงค์ขอปฏิเสธการชำระค่าเช่า ค่าธรรมเนียมการจัดให้เช่า และค่าเสียหาย จำนวน 228.75 ล้านบาท เนื่องจากการเรียกให้ชำระค่าเช่า ค่าธรรมเนียมการจัดให้เช่า และค่าเสียหาย นอกเหนือจากที่ระบุไว้ในสัญญาเช่าที่ดินราชพัสดุ และขอปฏิเสธการบอกเลิกสัญญาเช่าที่ดินราชพัสดุและริบหลักประกันสัญญาเช่าที่ดินราชพัสดุ โดยขอให้กรมธนารักษ์และกระทรวงการคลังมีคำสั่งยกเลิกการบอกเลิกสัญญาเช่าที่ดินราชพัสดุและการริบหลักประกันสัญญาเช่าที่ดินราชพัสดุ เนื่องจากการบอกเลิกสัญญาเช่าที่ดินราชพัสดุและการริบหลักประกันสัญญาเช่าที่ดินราชพัสดุโดยไม่ชอบด้วยข้อสัญญาเช่าและข้อกฎหมายและขอให้ชำระค่าเสียหายจากการไม่อนุญาตให้ติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ เป็นเงินจำนวน 3.45 ล้านบาท พร้อมดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 5 ต่อปี โดยชำระภายใน 15 วัน หลังจากได้รับหนังสือ หากเพิกเฉยบริษัทจะดำเนินการตามกฎหมายต่อไป

เมื่อวันที่ 22 ตุลาคม 2568 บริษัทได้ดำเนินการฟ้องกรมธนารักษ์และกระทรวงการคลัง ต่อศาลแพ่ง โดยศาลนัดพิจารณาคดี วันที่ 22 ธันวาคม 2568 ต่อมาได้กำหนดวันนัดใหม่เป็นวันที่ 2 กุมภาพันธ์ 2569 เพื่อให้ศาลมีคำพิพากษาให้ยกเลิกการบอกเลิกสัญญาและการริบหลักประกันและอนุญาตให้บริษัทติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าด้วยพลังงานแสงอาทิตย์และเรียกค่าเสียหาย เป็นเงินจำนวน 3.75 ล้านบาท พร้อมดอกเบี้ยอัตราร้อยละ 5 ต่อปี นับแต่วันฟ้องเป็นต้นไปจนกว่าจะชำระเสร็จสิ้น โดยศาลได้ส่งสำนวนเข้าสู่ศูนย์ไกล่เกลี่ยประนีประนอมข้อพิพาท โดยกำหนดให้นัดไกล่เกลี่ยในเดือนกุมภาพันธ์ 2569 และนัดสืบพยานโจทก์และจำเลยในวันที่ 23 - 24 กรกฎาคม 2569

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทยังไม่ได้บันทึกค่าเช่า ค่าธรรมเนียม และค่าเสียหายตามข้อเรียกร้องดังกล่าวของกรมธนารักษ์ในงบการเงิน เนื่องจากเรื่องดังกล่าวอาจต้องมีการดำเนินการตามกระบวนการขั้นตอนตามกฎหมายต่อไป จึงยังมีความไม่แน่นอนเกี่ยวกับการจ่ายชำระ บริษัทจึงยังมิได้ตั้งสำรองค่าความเสียหายของสินทรัพย์และค่าเผื่อหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นนี้ไว้ในงบการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 แต่อย่างใด

### 13. สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

(หน่วย : บาท)						
งบการเงินรวม						
ยอดตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2567	รายการเปลี่ยนแปลง				ยอดตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2568	
	เพิ่มขึ้น	ลดลง	โอนเข้า	โอนออก		
ราคาทุน						
สิทธิการใช้ความรู้ในการสร้างเรือ						
กำจัดมลภาวะ	4,806,653	-	-	-	4,806,653	
ลิขสิทธิ์และสิทธิบัตรแบบเรือ	13,672,142	-	(1,025,000)	6,048,421	18,695,563	
ซอฟต์แวร์	22,006,352	95,700	(919,690)	862,500	22,044,862	
ค่าสิทธิบัตร	3,531,462	-	(3,381,462)	-	150,000	
สิทธิบัตรแบบเรือระหว่างทำ	6,048,121	300	-	(6,048,421)	-	
ซอฟต์แวร์ระหว่างติดตั้ง	890,000	-	-	(890,000)	-	
รวม	50,954,730	96,000	(5,326,152)	6,910,921	45,697,078	
หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม						
สิทธิการใช้ความรู้ในการสร้างเรือ						
กำจัดมลภาวะ	(4,806,653)	-	-	-	(4,806,653)	
ลิขสิทธิ์และสิทธิบัตรแบบเรือ	(5,509,424)	(2,077,555)	1,025,000	-	(6,561,979)	
ซอฟต์แวร์	(13,927,511)	(1,441,502)	919,631	-	(14,449,382)	
ค่าสิทธิบัตร	(974,296)	(96,778)	988,307	-	(82,767)	
รวม	(25,217,884)	(3,615,835)	2,932,938	-	(25,900,781)	
มูลค่าสุทธิตามบัญชี	25,736,846				19,796,297	
(หน่วย : บาท)						
งบการเงินรวม						
ยอดตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2566	รายการเปลี่ยนแปลง				ยอดตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2567	
	เพิ่มขึ้น	ลดลง	โอนเข้า	โอนออก		
ราคาทุน						
สิทธิการใช้ความรู้ในการสร้างเรือ						
กำจัดมลภาวะ	4,806,653	-	-	-	4,806,653	
ลิขสิทธิ์แบบเรือ	13,672,142	-	-	-	13,672,142	
ซอฟต์แวร์	15,125,025	512,951	-	6,368,376	22,006,352	
ค่าสิทธิบัตร	5,292,261	149,500	(1,910,299)	-	3,531,462	
สิทธิบัตรแบบเรือระหว่างทำ	3,760,982	2,287,139	-	-	6,048,121	
ซอฟต์แวร์ระหว่างติดตั้ง	6,298,376	960,000	-	(6,368,376)	890,000	
รวม	48,955,439	3,909,590	(1,910,299)	6,368,376	50,954,730	
หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม						
สิทธิการใช้ความรู้ในการสร้างเรือ						
กำจัดมลภาวะ	(4,806,653)	-	-	-	(4,806,653)	
ลิขสิทธิ์แบบเรือ	(4,244,710)	(1,264,714)	-	-	(5,509,424)	
ซอฟต์แวร์	(12,397,557)	(1,529,954)	-	-	(13,927,511)	
ค่าสิทธิบัตร	(2,359,532)	(525,063)	1,910,299	-	(974,296)	
รวม	(23,808,452)	(3,319,731)	1,910,299	-	(25,217,884)	
มูลค่าสุทธิตามบัญชี	25,146,987				25,736,846	
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี						
2568					3,615,835	
2567					3,319,731	

(หน่วย : บาท)						
งบการเงินเฉพาะกิจการ						
ยอดตามบัญชี ณ	รายการเปลี่ยนแปลง				ยอดตามบัญชี ณ	
วันที่ 31 ธ.ค. 2567	เพิ่มขึ้น	ลดลง	โอนเข้า	โอนออก	วันที่ 31 ธ.ค. 2568	วันที่ 31 ธ.ค. 2567
<b>ราคาทุน</b>						
ลิขสิทธิ์และสิทธิบัตรแบบเรือ	13,672,142	-	(1,025,000)	6,048,421	-	18,695,563
ซอฟต์แวร์	21,958,053	53,900	(919,690)	862,500	-	21,954,763
ค่าสิทธิบัตร	3,381,462	-	(3,381,462)	-	-	-
สิทธิบัตรแบบเรือระหว่างทำ	6,048,121	300	-	-	(6,048,421)	-
ซอฟต์แวร์ระหว่างติดตั้ง	890,000	-	-	-	(890,000)	-
รวม	45,949,778	54,200	(5,326,152)	6,910,921	(6,938,421)	40,650,326
<b>หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม</b>						
ลิขสิทธิ์และสิทธิบัตรแบบเรือ	(5,509,424)	(2,077,555)	1,025,000	-	-	(6,561,979)
ซอฟต์แวร์	(13,922,680)	(1,433,896)	919,631	-	-	(14,436,945)
ค่าสิทธิบัตร	(906,529)	(81,778)	988,307	-	-	-
รวม	(20,338,633)	(3,593,229)	2,932,938	-	-	(20,998,924)
ซอฟต์แวร์สุทธิ	25,611,145					19,651,402
(หน่วย : บาท)						
งบการเงินเฉพาะกิจการ						
ยอดตามบัญชี ณ	รายการเปลี่ยนแปลง				ยอดตามบัญชี ณ	
วันที่ 31 ธ.ค. 2566	เพิ่มขึ้น	ลดลง	โอนเข้า	โอนออก	วันที่ 31 ธ.ค. 2567	วันที่ 31 ธ.ค. 2566
<b>ราคาทุน</b>						
ลิขสิทธิ์แบบเรือ	13,672,142	-	-	-	-	13,672,142
ซอฟต์แวร์	15,106,126	483,551	-	6,368,376	-	21,958,053
ค่าสิทธิบัตร	4,949,396	149,500	(1,717,434)	-	-	3,381,462
สิทธิบัตรแบบเรือระหว่างทำ	3,760,982	2,287,139	-	-	-	6,048,121
ซอฟต์แวร์ระหว่างติดตั้ง	6,298,376	960,000	-	-	(6,368,376)	890,000
รวม	43,787,022	3,880,190	(1,717,434)	6,368,376	(6,368,376)	45,949,778
<b>หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม</b>						
ลิขสิทธิ์แบบเรือ	(4,244,710)	(1,264,714)	-	-	-	(5,509,424)
ซอฟต์แวร์	(12,396,414)	(1,526,266)	-	-	-	(13,922,680)
ค่าสิทธิบัตร	(2,197,988)	(425,975)	1,717,434	-	-	(906,529)
รวม	(18,839,112)	(3,216,955)	1,717,434	-	-	(20,338,633)
ซอฟต์แวร์สุทธิ	24,947,910					25,611,145
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี						
2568						3,593,229
2567						3,216,955

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 บริษัทและบริษัทย่อยมีสินทรัพย์ไม่มีตัวตนซึ่งตัดจำหน่ายหมดแล้วแต่ยังใช้งานอยู่ ราคาทุนของสินทรัพย์ดังกล่าวมีจำนวน 12.3 ล้านบาท และ 13.9 ล้านบาท ตามลำดับ (เฉพาะของกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 จำนวน 7.5 ล้านบาท และ 9.1 ล้านบาท ตามลำดับ)

#### 14. สินทรัพย์ภายใต้การตัดบัญชีและหนี้สินภายใต้การตัดบัญชี

##### 14.1 การเปลี่ยนแปลงของสินทรัพย์ภายใต้การตัดบัญชีและหนี้สินภายใต้การตัดบัญชีสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 สรุปได้ดังนี้

	(หน่วย : บาท)			
	งบการเงินรวม			
	ยอดตามบัญชี ณ 31 ธ.ค. 67	รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ในระหว่างปี ในกำไรขาดทุน      ในกำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่น		ยอดตามบัญชี ณ 31 ธ.ค. 68
สินทรัพย์ภายใต้การตัดบัญชี :				
ลูกหนี้การค้า	4,090,860	304,039	-	4,394,899
สินค้าคงเหลือ	492,701	134,374	-	627,075
อาคาร และอุปกรณ์	1,901,085	1,033,256	-	2,934,341
ประมาณการหนี้สินรับประกันผลงาน	2,873,732	497,452	-	3,371,184
ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงาน	3,753,178	308,251	313,443	4,374,872
หนี้สินตามสัญญาเช่า	7,763,813	1,096,961	-	8,860,774
รวม	20,875,369	3,374,333	313,443	24,563,145
หนี้สินภายใต้การตัดบัญชี				
สินทรัพย์สิทธิการใช้	(5,774,486)	(903,612)	-	(6,678,098)
รวม	15,100,883	2,470,721	313,443	17,885,047

	(หน่วย : บาท)			
	งบการเงินรวม			
	ยอดตามบัญชี ณ 31 ธ.ค. 66	รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ในระหว่างปี ในกำไรขาดทุน      ในกำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่น		ยอดตามบัญชี ณ 31 ธ.ค. 67
สินทรัพย์ภายใต้การตัดบัญชี :				
ลูกหนี้การค้า	6,326,844	(2,235,984)	-	4,090,860
สินค้าคงเหลือ	531,744	(39,043)	-	492,701
อาคาร และอุปกรณ์	1,521,555	379,530	-	1,901,085
ประมาณการหนี้สินรับประกันผลงาน	93,099	2,780,633	-	2,873,732
ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงาน	3,575,320	177,858	-	3,753,178
หนี้สินตามสัญญาเช่า	6,193,334	1,570,479	-	7,763,813
รวม	18,241,896	2,633,473	-	20,875,369
หนี้สินภายใต้การตัดบัญชี				
สินทรัพย์สิทธิการใช้	(4,308,042)	(1,466,444)	-	(5,774,486)
รวม	13,933,854	1,167,029	-	15,100,883

(หน่วย : บาท)				
งบการเงินเฉพาะกิจการ				
ยอดตามบัญชี	รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ในระหว่างปี		ยอดตามบัญชี	
ณ 31 ธ.ค. 67	ในกำไรขาดทุน	ในกำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่น	ณ 31 ธ.ค. 68	
สินทรัพย์ถาวรที่ได้รับจากการตัดบัญชี :				
ลูกหนี้การค้า	4,090,860	304,039	-	4,394,899
สินค้าคงเหลือ	492,701	134,374	-	627,075
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	39,500	(39,500)	-	-
อาคาร และอุปกรณ์	1,861,585	1,072,756	-	2,934,341
ประมาณการหนี้สินรับประกันผลงาน	2,873,732	497,452	-	3,371,184
ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงาน	3,540,079	275,626	313,443	4,129,148
หนี้สินตามสัญญาเช่า	7,763,813	440,337	-	8,204,150
รวม	20,662,270	2,685,084	313,443	23,660,797
หนี้สินถาวรที่ได้รับจากการตัดบัญชี				
สินทรัพย์สิทธิการใช้	(5,774,486)	(260,774)	-	(6,035,260)
รวม	14,887,784	2,424,310	313,443	17,625,537

(หน่วย : บาท)				
งบการเงินเฉพาะกิจการ				
ยอดตามบัญชี	รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ในระหว่างปี		ยอดตามบัญชี	
ณ 31 ธ.ค. 66	ในกำไรขาดทุน	ในกำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่น	ณ 31 ธ.ค. 67	
สินทรัพย์ถาวรที่ได้รับจากการตัดบัญชี :				
ลูกหนี้การค้า	6,326,844	(2,235,984)	-	4,090,860
สินค้าคงเหลือ	531,744	(39,043)	-	492,701
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	-	39,500	-	39,500
อาคาร และอุปกรณ์	1,521,555	340,030	-	1,861,585
ประมาณการหนี้สินรับประกันผลงาน	93,099	2,780,633	-	2,873,732
ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงาน	3,391,083	148,996	-	3,540,079
หนี้สินตามสัญญาเช่า	6,193,334	1,570,479	-	7,763,813
รวม	18,057,659	2,604,611	-	20,662,270
หนี้สินถาวรที่ได้รับจากการตัดบัญชี				
สินทรัพย์สิทธิการไว้	(4,308,042)	(1,466,444)	-	(5,774,486)
รวม	13,749,617	1,138,167	-	14,887,784

## 14.2 ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้

### 14.2.1 ส่วนประกอบหลักของค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 ประกอบด้วย

	(หน่วย : บาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในกำไรขาดทุน :				
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบัน :				
ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับปี	14,892,820	13,995,910	14,085,289	13,062,261
ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี :				
การเปลี่ยนแปลงของผลต่างชั่วคราวที่รับรู้เมื่อเริ่มแรก				
และที่กลับรายการ	(2,470,721)	(1,167,029)	(2,424,310)	(1,138,167)
รวม	12,422,099	12,828,881	11,660,979	11,924,094
ภาษีเงินได้ที่เกี่ยวข้องกับส่วนประกอบของกำไรขาดทุน				
เบ็ดเสร็จอื่น :				
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกี่ยวข้องกัน				
ขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	(313,443)	-	(313,443)	-
รวม	(313,443)	-	(313,443)	-

### 14.2.2 การกระทบยอดระหว่างจำนวนค่าใช้จ่าย (รายได้) และผลคูณของกำไรทางบัญชีกับอัตราภาษีที่ใช้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 สรุปได้ดังนี้

	(หน่วย : บาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
กำไร (ขาดทุน) ทางบัญชีสำหรับปี	55,635,804	63,911,010	62,026,924	60,964,501
อัตราภาษีที่ใช้ (%)	20	20	20	20
ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้คำนวณตามอัตราภาษีที่ใช้	11,127,161	12,782,202	12,405,385	12,192,900
รายการกระทบยอด				
ผลกระทบทางภาษีของค่าใช้จ่ายที่ไม่สามารถนำมาหักใน				
การคำนวณกำไรทางภาษี				
- ค่าใช้จ่ายที่ไม่อนุญาตให้ถือเป็นรายจ่ายในการคำนวณ				
กำไรทางภาษี (กลับรายการ)	1,219,562	323,374	270,213	(7,967)
- ค่าใช้จ่ายที่มีสิทธิหักได้เพิ่มขึ้นจากรายจ่ายที่จ่ายจริง	(2,627,556)	(2,008,474)	(1,014,619)	(260,839)
- ขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้บันทึกสินทรัพย์ภาษีเงินได้				
รอการตัดบัญชี	2,702,932	1,731,779	-	-
รวมรายการกระทบยอด	1,294,938	46,679	(744,406)	(268,806)
รวมค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้	12,422,099	12,828,881	11,660,979	11,924,094

14.2.3 การกระทบยอดระหว่างอัตราภาษีที่แท้จริงถัวเฉลี่ยและอัตราภาษีที่ใช้  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 สรุปได้ดังนี้

	(หน่วย : บาท)			
	งบการเงินรวม			
	2568		2567	
	จำนวนภาษี (บาท)	อัตราภาษี (%)	จำนวนภาษี (บาท)	อัตราภาษี (%)
กำไร (ขาดทุน) ทางบัญชีก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปี	55,635,804		63,911,010	
ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้ตามอัตราภาษีที่ใช้	11,127,161	20	12,782,202	20
รายการกระทบยอด	1,294,938	2.33	46,679	0.07
ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้ตามอัตราภาษีที่แท้จริงถัวเฉลี่ย	12,422,099	22.33	12,828,881	20.07

	(หน่วย : บาท)			
	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	2568		2567	
	จำนวนภาษี (บาท)	อัตราภาษี (%)	จำนวนภาษี (บาท)	อัตราภาษี (%)
กำไร (ขาดทุน) ทางบัญชีก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปี	62,026,924		60,964,501	
ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้ตามอัตราภาษีที่ใช้	12,405,385	20	12,192,900	20
รายการกระทบยอด	(744,406)	(1.20)	(268,806)	(0.44)
ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้ตามอัตราภาษีที่แท้จริงถัวเฉลี่ย	11,660,979	18.80	11,924,094	19.56

15. ภาษีเงินได้ถูกหัก ณ ที่จ่าย

จำนวนนี้เป็นภาษีเงินได้ถูกหัก ณ ที่จ่ายสำหรับปีบัญชีดังต่อไปนี้

	(หน่วย : บาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
ปี 2563	8,997,407	8,997,407	8,997,407	8,997,407
ปี 2564	4,390,237	4,390,237	4,390,237	4,390,237
ปี 2565	8,257,181	8,257,181	8,257,181	8,257,181
ปี 2566	8,345,594	8,345,594	7,955,924	7,955,924
ปี 2567	558,832	1,711,141	-	856,913
ปี 2568	4,825,153	-	4,397,893	-
รวม	35,374,404	31,701,560	33,998,642	30,457,662

บริษัทและบริษัทย่อยถือภาษีเงินได้ถูกหัก ณ ที่จ่ายเป็นสินทรัพย์ เนื่องจากบริษัทและบริษัทย่อยมีสิทธิ  
ขอคืนภาษีหรืออยู่ระหว่างขอคืน อย่างไรก็ตามมูลค่าที่จะได้รับคืนของภาษีเงินได้ดังกล่าวขึ้นอยู่กับการใช้  
สิทธิขอคืนภาษีและผลการตรวจสอบภาษีของบริษัทและบริษัทย่อยโดยเจ้าหน้าที่กรมสรรพากร



## 16. เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน

(หน่วย : บาท)

	อัตราดอกเบี้ย ร้อยละ (ต่อปี)		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567	2568	2567
ตั๋วสัญญาใช้เงิน	3.60 - 3.70	4.00 - 4.20	125,000,000	120,000,000	125,000,000	120,000,000
เจ้าหนี้ทรัสต์รีซีท	3.43 - 4.15	4.14 - 4.32	25,319,408	90,680,707	25,319,408	90,680,707
รวม			150,319,408	210,680,707	150,319,408	210,680,707

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทมีวงเงินสำหรับใช้หมุนเวียนในกิจการ วงเงินเบิกเกินบัญชีกับธนาคารเป็นจำนวนเงิน 20 ล้านบาท วงเงินกู้ระยะสั้น 195 ล้านบาท และวงเงินทรัสต์รีซีท 150 ล้านบาท และวงเงินพิเศษสำหรับโครงการต่อเรือ จำนวนเงิน 41 ล้านบาท ค่าประกันโดยการจดจำนองอู่ลอยสองลำและที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างของบริษัท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทมีวงเงินสำหรับใช้หมุนเวียนในกิจการ วงเงินเบิกเกินบัญชีกับธนาคารเป็นจำนวนเงิน 20 ล้านบาท วงเงินกู้ระยะสั้น 205 ล้านบาท และวงเงินทรัสต์รีซีท 150 ล้านบาท และวงเงินพิเศษสำหรับโครงการต่อเรือ จำนวนเงิน 200 ล้านบาท ค่าประกันโดยการจดจำนองอู่ลอยสองลำและที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างของบริษัท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทย่อยมีวงเงินเบิกเกินบัญชีกับธนาคารเป็นจำนวนเงิน 2 ล้านบาท วงเงินกู้ระยะสั้น 10 ล้านบาท ค่าประกันโดยเรือสองลำของบริษัทย่อย และค่าประกันโดยบริษัทใหญ่ เมื่อวันที่ 11 กุมภาพันธ์ 2568 บริษัทย่อยได้ทำสัญญาลดวงเงินกับธนาคาร จำนวน 12 ล้านบาท และได้ดำเนินการนำทะเบียนเรือออกจากการเป็นหลักประกันเมื่อวันที่ 3 กรกฎาคม 2568

## 17. ประมาณการหนี้สินจากการรับประกันผลงาน

บริษัทและบริษัทย่อยตั้งประมาณการหนี้สินจากการรับประกันผลงานจากความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นสำหรับโครงการต่อเรือ ซ่อมเครื่องยนต์เรือ และโครงการขายเครื่องยนต์เรือ โดยใช้หลักเกณฑ์และประสบการณ์ของฝ่ายบริหาร

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
ยอดคงเหลือยกมาต้นปี	14,725,693	465,496	14,368,662	465,496
บวก ตั้งเพิ่มระหว่างปี	3,173,267	15,087,337	2,725,850	14,730,306
หัก จ่ายชำระระหว่างปี	(313,155)	(746,104)	(56,502)	(746,104)
โอนกลับ	(182,091)	(81,036)	(182,091)	(81,036)
ยอดคงเหลือยกไปปลายปี	17,403,714	14,725,693	16,855,919	14,368,662

ในปี 2568 บริษัทและบริษัทย่อยได้ตั้งประมาณการหนี้สินจากการรับประกันผลงานตามการประมาณการของวิศวกรจำนวน 3.17 ล้านบาท (เฉพาะของกิจการจำนวน 2.73 ล้านบาท)

## 18. หนี้สินตามสัญญาเช่า

มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าและการเคลื่อนไหวสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 แสดงได้ดังนี้

	(หน่วย : บาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
ยอดคงเหลือยกมาต้นปี	38,819,066	33,620,508	38,819,066	33,620,508
เพิ่มขึ้น	9,071,101	7,580,582	4,820,762	7,580,582
เงินจ่ายชำระ	(2,759,796)	(2,382,024)	(2,619,077)	(2,382,024)
ยอดคงเหลือยกไปปลายปี	45,130,371	38,819,066	41,020,751	38,819,066
หัก ส่วนที่ถึงกำหนดชำระในหนึ่งปี	(5,577,038)	(2,059,686)	(4,969,224)	(2,059,686)
หนี้สินตามสัญญาเช่า - สุทธิจากส่วนที่เกินกำหนดชำระในหนึ่งปี	39,553,333	36,759,380	36,051,527	36,759,380

จำนวนที่รับรู้ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 มีดังนี้

	(หน่วย : บาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
ค่าเสื่อมราคา - สินทรัพย์สิทธิการใช้	4,808,133	3,765,800	4,584,767	3,765,800
ดอกเบี้ยจ่าย	168,568	367,895	139,707	367,895
	4,976,701	4,133,695	4,724,474	4,133,695

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 กระแสเงินสดจ่ายทั้งหมดสำหรับสัญญาเช่าในงบการเงินรวมเป็นจำนวนเงิน 2.76 ล้านบาท และ 2.38 ล้านบาท ตามลำดับ (งบการเงินเฉพาะกิจการ เป็นจำนวนเงิน 2.62 ล้านบาท และ 2.38 ล้านบาท ตามลำดับ) และสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 มีการเพิ่มขึ้นของสินทรัพย์สิทธิการใช้ และหนี้สินตามสัญญาเช่าที่ไม่ใช่เงินสด ในงบการเงินรวมจำนวน 9.07 ล้านบาท และ 7.58 ล้านบาท ตามลำดับ (งบการเงินเฉพาะกิจการ จำนวน 4.82 ล้านบาท และ 7.58 ล้านบาท ตามลำดับ)

บริษัทมีข้อตกลงในการจ่ายชำระค่าเช่าที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างตามสัญญากำหนดระยะเวลา 3 - 30 ปี ตั้งแต่ปี 2555 ถึงปี 2585 และการจ่ายชำระค่าเช่ายานพาหนะกำหนดระยะเวลา 1 - 5 ปี โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทมีภาระผูกพันในการจ่ายค่าเช่าคงเหลือดังนี้

จ่ายชำระภายใน	(หน่วย : บาท)	
	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ
1 ปี	5,577,038	4,969,224
มากกว่า 1 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี	14,437,628	11,660,810
มากกว่า 5 ปี	25,115,705	24,390,717
รวม	45,130,371	41,020,751

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทยังไม่ได้บันทึกหนี้สินตามสัญญาเช่าที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างตามข้อเรียกร้องของกรมธนารักษ์ในงบการเงิน (ดูหมายเหตุ 12)

## 19. เงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคาร

	(หน่วย : บาท)	
	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567
เงินกู้ยืมจากธนาคารพาณิชย์ในประเทศ	-	17,760,000
หัก เงินกู้ยืมระยะยาวที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	-	(11,760,000)
สุทธิ	-	6,000,000

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทมีวงเงินกู้ยืมระยะยาวกับธนาคารในประเทศ 1 แห่ง จำนวน 1 สัญญา เป็นจำนวน 105 ล้านบาท

สัญญาที่หนึ่งกู้ยืมระยะยาววงเงิน 105 ล้านบาท เป็นเงินกู้ค่าที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้าง อัตราดอกเบี้ย ร้อยละ MLR - 2.00 ต่อปี โดยชำระคืนเงินต้นรวม 108 งวด งวดละ 0.98 ล้านบาท งวดแรกชำระในวันทำการสุดท้ายของเดือนที่ 13 นับตั้งแต่วันเปิดรับเงินกู้งวดแรกจากธนาคารและเสร็จสิ้นภายใน 120 เดือน นับตั้งแต่วันที่มีการเปิดรับเงินกู้งวดแรก

เงินกู้ยืมระยะยาวดังกล่าวค้ำประกันโดยการจดจำนองที่ดิน พร้อมสิ่งปลูกสร้าง (ดูหมายเหตุ 11)

ในระหว่างปี 2568 บริษัทชำระคืนเงินกู้ยืมระยะยาวครบถ้วนแล้ว

ข้อปฏิบัติอื่นที่สำคัญตามสัญญา

บริษัทต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขที่สัญญาเงินกู้กำหนดในเรื่องที่สำคัญ ได้แก่ บริษัทต้องไม่นำเงินกู้ไปใช้เพื่อวัตถุประสงค์อื่นนอกเหนือจากวัตถุประสงค์ที่ระบุไว้ในสัญญาและต้องไม่ทำการโอน ขาย ให้เช่า จำหน่าย หรือก่อให้เกิดการคิดค้นใดๆ กับทรัพย์สินและจะไม่ก่อข้อผูกพันหนี้ หรือภาระใดๆ โดยการกู้ยืม หรือค้ำประกันบุคคลใดๆ จนทำให้อัตราส่วนหนี้สินรวมต่อส่วนของผู้ถือหุ้นเกินกว่า 1.3 ต่อ 1 ทั้งนี้จะต้องไม่ต่ำกว่าศูนย์ บริษัทตกลงที่จะดำรงอัตราส่วนความสามารถในการชำระหนี้ไว้ในอัตราส่วนไม่น้อยกว่า 1.5 เท่า

## 20. ประเมินการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน

บริษัทและบริษัทย่อย มีประเมินการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน ดังนี้

	(หน่วย : บาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
ประเมินการหนี้สินสำหรับของโครงการ				
ผลประโยชน์ ยกมาต้นปี	19,194,007	18,126,195	17,700,397	16,955,413
ต้นทุนบริการปัจจุบันและดอกเบี้ย	2,512,896	2,282,865	2,147,188	1,960,037
ผลขาดทุนประเมินการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	1,567,214	-	1,567,214	-
ส่วนที่จ่ายชำระในปี	(769,058)	(1,215,053)	(769,058)	(1,215,053)
ประเมินการหนี้สินสำหรับของโครงการ				
ผลประโยชน์ยกไปปลายปี	22,505,059	19,194,007	20,645,741	17,700,397

ค่าใช้จ่ายที่รับรู้ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567

	(หน่วย : บาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
ต้นทุนบริการปัจจุบัน				
ต้นทุนในการขายและการรับจ้าง	857,988	767,859	857,988	767,859
ค่าใช้จ่ายในการจัดจำหน่าย	79,515	67,942	79,515	67,942
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	1,038,797	949,911	716,942	661,684
รวม	1,976,300	1,785,712	1,654,445	1,497,485
ดอกเบี้ยจากการระดมทุน	536,596	497,153	492,743	462,552
รวม	2,512,896	2,282,865	2,147,188	1,960,037

ข้อสมมุติหลักในการประมาณการตามหลักการคณิตศาสตร์ประกันภัย

	ร้อยละ	
	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ
อัตราคิดลด	2.75 - 3.06	2.84
อัตราการเพิ่มขึ้นของเงินเดือน	3.70 - 7.00	3.70 - 7.00
อัตราการหมุนเวียนพนักงาน	6.00 - 27.00	6.00 - 27.00
อัตราการมรณะ (อ้างอิงจากตารางมรณะไทย พ.ศ. 2560)	100	100

การวิเคราะห์ความอ่อนไหว

ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงสมมติฐานที่สำคัญต่อมูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 สรุปได้ดังนี้

	(หน่วย : ล้านบาท)				
	ร้อยละ		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ
	เพิ่มขึ้น (ลดลง)	เพิ่มขึ้น	ลดลง	เพิ่มขึ้น	ลดลง
อัตราคิดลด	1	(1.51)	1.70	(1.39)	1.57
อัตราการเพิ่มขึ้นของเงินเดือน	1	2.42	(2.13)	2.22	(1.96)
อัตราการหมุนเวียนพนักงาน	10	(1.20)	1.33	(1.11)	1.23
อัตราการมรณะ (อ้างอิงจากตารางมรณะไทย พ.ศ. 2560)	1	(0.09)	0.08	(0.08)	0.08

21. ดำรงตามกฎหมาย

เพื่อให้เป็นไปตามมาตรา 116 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 บริษัทต้องจัดสรรกำไรสำหรับงวดส่วนหนึ่งไว้เป็นทุนสำรองไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิสำหรับงวดหักด้วยยอดขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าทุนสำรองนี้จะมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน สำรองตามกฎหมายดังกล่าวไม่สามารถนำไปจ่ายเงินปันผลได้

## 22. กำไรต่อหุ้น

กำไรต่อหุ้นคำนวณโดยหารกำไรสำหรับปีด้วยจำนวนถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่ออกอยู่ในระหว่างปี

		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2568	2567	2568	2567
กำไรที่เป็นของผู้ถือหุ้นสามัญ	(บาท)	43,094,191	50,881,332	50,365,945	49,040,407
จำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก	(หุ้น)	258,291,087	258,291,087	258,291,087	258,291,087
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน	(บาทต่อหุ้น)	0.167	0.197	0.195	0.190

## 23. ค่าใช้จ่ายตามธรรมชาติ

รายการค่าใช้จ่ายแบ่งตามธรรมชาติประกอบด้วยรายการค่าใช้จ่ายที่สำคัญดังต่อไปนี้

	(หน่วย : บาท)			
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม			
	งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม		งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเฉพาะกิจการ	
	2568	2567	2568	2567
วัตถุดิบและวัสดุสิ้นเปลืองใช้ไป	313,809,785	515,141,527	309,387,164	503,042,011
การเปลี่ยนแปลงในวัตถุดิบและงานระหว่างทำ	(40,250,509)	487,165	(40,024,584)	1,347,054
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	64,455,182	58,537,112	62,109,159	56,023,250
ค่าจ้างผู้รับเหมา	159,748,413	130,505,582	204,178,140	169,883,887
ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษา	12,814,989	13,120,631	12,591,256	13,085,841
ค่าใช้จ่ายพนักงาน	195,235,356	180,754,561	133,811,582	125,011,941
ภาระผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุ	1,976,300	1,785,712	1,654,445	1,497,485
ค่าสาธารณูปโภค	19,578,557	19,719,561	19,538,937	19,696,023

## 24. การเสนอข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงานดำเนินงาน

ข้อมูลส่วนงานดำเนินงานที่น่าเสนอนี้สอดคล้องกับรายงานภายในของบริษัทที่มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานได้รับและสอบทานอย่างสม่ำเสมอเพื่อใช้ในการตัดสินใจในการจัดสรรทรัพยากรและประเมินผลการปฏิบัติงานของส่วนงานดำเนินงานของบริษัท

บริษัทและบริษัทย่อยดำเนินกิจการใน 3 ส่วนงานหลักคือ (1) ส่วนงานซ่อมเรือ (2) ส่วนงานต่อเรือ และ (3) ส่วนงานจัดหาเรือ และดำเนินธุรกิจในส่วนงานทางภูมิศาสตร์หลักในประเทศ

ข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงานดำเนินงานของบริษัทและบริษัทย่อยสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 มีดังต่อไปนี้

(หน่วย : ล้านบาท)

	งบการเงินรวม											
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม											
	ส่วนงานซ่อมเรือ		ส่วนงานต่อเรือ		ส่วนงานจัดหาเรือ		การดำเนินงาน และอื่นๆ		การตัดรายการบัญชี ระหว่างกัน		งบการเงินรวม	
	2568	2567	2568	2567	2568	2567	2568	2567	2568	2567	2568	2567
รายได้จากภายนอก	523.8	500.4	325.4	503.0	1.1	4.1	70.1	33.7	-	-	920.4	1,041.2
รายได้ระหว่างส่วนงาน	2.2	1.5	-	2.7	-	-	51.4	56.7	(53.6)	(60.9)	-	-
รายได้ทั้งสิ้น	526.0	501.9	325.4	505.7	1.1	4.1	121.5	90.4	(53.6)	(60.9)	920.4	1,041.2
กำไร (ขาดทุน) จากการดำเนินงาน												
ตามส่วนงาน	161.1	149.5	30.6	45.3	0.5	2.2	19.3	9.4	-	-	211.5	206.4
รายได้และค่าใช้จ่ายที่ไม่ได้บันทึก												
ส่วน:												
รายได้อื่น											16.2	13.5
ค่าใช้จ่ายในการจัดหาหน่วยและ												
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร											(167.6)	(150.9)
ต้นทุนทางการเงิน											(4.5)	(5.1)
ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้											(12.4)	(12.8)
กำไรสำหรับปี											43.2	51.1
เวลาในการรับรู้รายได้												
ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง	-	-	-	-	1.1	4.1	57.0	14.6	(0.3)	(0.2)	57.8	18.5
ตลอดช่วงเวลาหนึ่ง	526.0	501.9	325.4	505.7	-	-	64.5	75.8	(53.3)	(60.7)	862.6	1,022.7
	526.0	501.9	325.4	505.7	1.1	4.1	121.5	90.4	(53.6)	(60.9)	920.4	1,041.2
ณ วันที่ 31 ธันวาคม												
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์											372.8	381.6
สินทรัพย์สิทธิการใช้											51.6	47.3
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน											19.8	25.7
สินทรัพย์ส่วนกลาง											438.3	509.7
รวมสินทรัพย์											882.5	964.3

### ข้อมูลเกี่ยวกับลูกค้ารายใหญ่

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทและบริษัทย่อยมีรายได้จากลูกค้ารายใหญ่จำนวน 4 ราย ที่เกินกว่าร้อยละ 10 จำนวน 304.56 ล้านบาท ซึ่งคิดเป็นร้อยละ 33.07 ของรายได้ของบริษัทและบริษัทย่อย

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทและบริษัทย่อยมีรายได้จากลูกค้ารายใหญ่จำนวน 6 ราย ที่เกินกว่าร้อยละ 10 จำนวน 158.53 ล้านบาท ซึ่งคิดเป็นร้อยละ 15.23 ของรายได้ของบริษัทและบริษัทย่อย

## 25. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

บริษัทและบริษัทย่อยและพนักงานของบริษัทและบริษัทย่อยได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพขึ้นตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 โดยบริษัท บริษัทย่อยและพนักงานจะจ่ายสมทบเข้ากองทุนเป็นรายเดือนในอัตราร้อยละ 5 ของเงินเดือน กองทุนสำรองเลี้ยงชีพนี้บริหารโดยธนาคารทิสโก้ จำกัด (มหาชน) และจะจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อพนักงานนั้นออกจากงานตามระเบียบว่าด้วยกองทุนของบริษัท และบริษัทย่อย สำหรับปี 2568 และ 2567 บริษัท และบริษัทย่อยได้จ่ายเงินสมทบกองทุนเป็นจำนวนเงิน 5.63 ล้านบาท และ 5.15 ล้านบาท ตามลำดับ (เฉพาะกิจการ : 5.14 ล้านบาท และ 4.68 ล้านบาท ตามลำดับ)

## 26. การบริหารจัดการทุน

วัตถุประสงค์ในการบริหารจัดการทุนที่สำคัญของบริษัทคือการจัดให้มีซึ่งโครงการทางการเงินที่เหมาะสมและการดำรงไว้ซึ่งความสามารถในการดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่อง

ตามงบฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 ตามงบการเงินรวมมีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเท่ากับ 0.87 : 1 และ 1.09 : 1 ตามลำดับ (เฉพาะกิจการมีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเท่ากับ 0.85 : 1 และ 1.12 : 1 ตามลำดับ)

## 27. เงินปันผล

### สำหรับปี 2568

เมื่อวันที่ 3 เมษายน 2568 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีของบริษัท ได้มีมติอนุมัติการจ่ายเงินปันผลสำหรับผลการดำเนินงานปี 2567 เป็นเงินสดในอัตราร้อยละ 0.12 บาท คิดเป็นจำนวนเงิน 30.99 ล้านบาท โดยกำหนดจ่ายเงินปันผลในวันที่ 2 พฤษภาคม 2568

### สำหรับปี 2567

เมื่อวันที่ 22 เมษายน 2567 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีของบริษัท ได้มีมติอนุมัติการจ่ายเงินปันผลสำหรับผลการดำเนินงานปี 2566 เป็นเงินสดในอัตราร้อยละ 0.08 บาท คิดเป็นจำนวนเงิน 20.66 ล้านบาท โดยกำหนดจ่ายเงินปันผลในวันที่ 21 พฤษภาคม 2567

## 28. สิทธิประโยชน์ตามบัตรส่งเสริมการลงทุน

บริษัทได้รับสิทธิประโยชน์ทางภาษีหลายประการ ตาม พ.ร.บ. ส่งเสริมการลงทุน พ.ศ. 2520 อนุมัติเมื่อวันที่ 26 เมษายน 2561 บัตรส่งเสริมเลขที่ 61-0481-1-04-1-0 สำหรับการปรับปรุงประสิทธิภาพการผลิตเพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ซึ่งสรุปได้ ดังนี้

1. ได้รับการอนุญาตนำคนต่างด้าวซึ่งเป็นช่างฝีมือหรือผู้ชำนาญการ คู่สมรสและบุคคลซึ่งอยู่ในอุปการะของบุคคลทั้งสองประเภทนี้เข้ามาในราชอาณาจักรได้ ตามจำนวนและกำหนดระยะเวลาให้อยู่ในราชอาณาจักรเท่าที่คณะกรรมการส่งเสริมการลงทุนพิจารณาเห็นสมควร และได้รับอนุญาตเฉพาะตำแหน่งหน้าที่การทำงานที่คณะกรรมการให้ความเห็นชอบตลอดระยะเวลาเท่าที่ได้รับอนุญาตให้อยู่ในราชอาณาจักร
2. ได้รับยกเว้นอากรขาเข้าสำหรับเครื่องจักร ตามที่คณะกรรมการส่งเสริมการลงทุนพิจารณาอนุมัติ

3. ได้รับการยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับกำไรสุทธิที่ได้จากการประกอบกิจการที่ได้รับการส่งเสริมรวมกันไม่เกินร้อยละ 50 ของมูลค่าเงินลงทุนเพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพการผลิต โดยไม่รวมค่าที่ดินและทุนหมุนเวียน มีกำหนดเวลา 3 ปี นับแต่วันที่มียาได้จากการประกอบกิจการนั้น
  4. ได้รับการยกเว้นไม่ต้องนำเงินปันผลที่ได้รับจากกิจการส่งเสริมการลงทุน ซึ่งได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลตามมาตรา 31 ไปรวมคำนวณเพื่อเสียภาษีเงินได้นิติบุคคล
  5. ได้รับอนุญาตให้นำเงินหรือส่งเงินออกนอกราชอาณาจักรเป็นเงินตราต่างประเทศได้
- ในปี 2568 บริษัทยังไม่มีรายได้จากกิจการส่งเสริมการลงทุน

## 29. การเปลี่ยนแปลงในหนี้สินที่เกิดจากกิจกรรมจัดหาเงิน

การเปลี่ยนแปลงในหนี้สินที่เกิดจากกิจกรรมจัดหาเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 มีดังนี้

	(หน่วย : บาท)				
	งบการเงินรวม				
	ยอดคงเหลือ	กระแสเงินสด	รายการที่ไม่ใช่เงินสด		ยอดคงเหลือ
	ณ วันที่ 1	เพิ่ม (ลด)*	เพิ่มขึ้น	ผลต่างจาก	ณ วันที่ 31
	มกราคม 2568			อัตราแลกเปลี่ยน	ธันวาคม 2568
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	210,680,707	(60,361,299)	-	-	150,319,408
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	17,760,000	(17,760,000)	-	-	-
หนี้สินตามสัญญาเช่า	38,819,066	(2,759,796)	9,071,101	-	45,130,371
รวม	267,259,773	(80,881,095)	9,071,101	-	195,449,779

	(หน่วย : บาท)				
	งบการเงินรวม				
	ยอดคงเหลือ	กระแสเงินสด	รายการที่ไม่ใช่เงินสด		ยอดคงเหลือ
	ณ วันที่ 1	เพิ่ม (ลด)*	เพิ่มขึ้น	ผลต่างจาก	ณ วันที่ 31
	มกราคม 2567			อัตราแลกเปลี่ยน	ธันวาคม 2567
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	125,000,000	85,680,707	-	-	210,680,707
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	29,520,000	(11,760,000)	-	-	17,760,000
หนี้สินตามสัญญาเช่า	33,620,508	(2,382,024)	7,580,582	-	38,819,066
รวม	188,140,508	71,538,683	7,580,582	-	267,259,773

	(หน่วย : บาท)				
	งบการเงินเฉพาะกิจการ				
	ยอดคงเหลือ	กระแสเงินสด	รายการที่ไม่ใช่เงินสด		ยอดคงเหลือ
	ณ วันที่ 1	เพิ่ม (ลด)*	เพิ่มขึ้น	ผลต่างจาก	ณ วันที่ 31
	มกราคม 2568			อัตราแลกเปลี่ยน	ธันวาคม 2568
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	210,680,707	(60,361,299)	-	-	150,319,408
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	17,760,000	(17,760,000)	-	-	-
เงินกู้ยืมระยะยาวจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	16,900,000	-	-	-	16,900,000
หนี้สินตามสัญญาเช่า	38,819,066	(2,619,078)	4,820,763	-	41,020,751
รวม	284,159,773	(80,740,377)	4,820,763	-	208,240,159



(หน่วย : บาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ				
	ยอดคงเหลือ	กระแสเงินสด	รายการที่ไม่ใช่เงินสด		ยอดคงเหลือ
	ณ วันที่ 1	เพิ่ม (ลด)*	เพิ่มขึ้น	ผลต่างจาก	ณ วันที่ 31
	มกราคม 2567			อัตราแลกเปลี่ยน	ธันวาคม 2567
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	125,000,000	85,680,707	-	-	210,680,707
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	29,520,000	(11,760,000)	-	-	17,760,000
เงินกู้ยืมระยะยาวจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	17,900,000	(1,000,000)	-	-	16,900,000
หนี้สินตามสัญญาเช่า	33,620,508	(2,382,024)	7,580,582	-	38,819,066
รวม	206,040,508	70,538,683	7,580,582	-	284,159,773

\*กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงินสดรวมจำนวนเงินสดรับและเงินสดชำระคืนในงบกระแสเงินสด

### 30. ภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น

#### 30.1 ภาระผูกพันเกี่ยวกับสัญญาเช่าดำเนินงานและสัญญาบริการ

บริษัทและบริษัทย่อยได้ทำสัญญาบริการที่เกี่ยวข้องกับการจ้างรถรับส่งพนักงาน สัญญาการจ้างงาน สัญญาบริการอื่นๆ และสัญญาเช่าสำนักงาน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 บริษัทและบริษัทย่อยมีจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายในอนาคตทั้งสิ้นภายใต้สัญญาเช่าดำเนินงานดังนี้

	(หน่วย : บาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	ณ วันที่ 31	ณ วันที่ 31	ณ วันที่ 31	ณ วันที่ 31
	ธันวาคม 2568	ธันวาคม 2567	ธันวาคม 2568	ธันวาคม 2567
จ่ายชำระ				
ภายใน 1 ปี	2,925,700	1,089,800	2,925,700	833,000
มากกว่า 1 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี	-	-	-	-
	2,925,700	1,089,800	2,925,700	833,000

#### 30.2 ภาระผูกพันเกี่ยวกับสัญญาบริการและสัญญาซื้อขาย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทและบริษัทย่อยมีสัญญาต่อเรือ ช่อมเรือและสัญญาซื้อขายอะไหล่ซึ่งยังไม่ได้ส่งมอบหรือให้บริการจำนวน 12 ราย จำนวนเงินประมาณ 288.30 ล้านบาท (เฉพาะของกิจการ จำนวน 9 ราย จำนวน 285.72 ล้านบาท) โดยมีเงินรับล่วงหน้าจากลูกค้าจำนวน 95.45 ล้านบาท (เฉพาะของกิจการ จำนวน 76.25 ล้านบาท (ดูหมายเหตุ 8))

บริษัทมีภาระผูกพันเกี่ยวกับสัญญาจ้างสร้างเรือปฏิบัติการอุทกศาสตร์มูลค่า 827 ล้านบาท ที่อยู่ระหว่างการส่งมอบซึ่งยังไม่แล้วเสร็จ โดยกำหนดเวลาให้แล้วเสร็จตามสัญญาภายในวันที่ 21 ตุลาคม 2568 เนื่องจากอยู่ระหว่างขั้นตอนการขออนุญาตการใช้อุปกรณ์สื่อสารและเดินเรือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ซึ่งล่าช้าจากแผนงานและมีผลกระทบต่อการส่งมอบงานต่อเรือตามสัญญา ดังกล่าว ต่อมาเมื่อวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2569 บริษัทได้ทำหนังสือแจ้งเรื่องได้รับอุปกรณ์ครบถ้วนแล้ว และขอให้ผู้ว่าจ้างเข้ามาตรวจสอบความสมบูรณ์ของอุปกรณ์และทดสอบอุปกรณ์ และวันที่ 12 กุมภาพันธ์ 2569 บริษัททำหนังสือถึงผู้ว่าจ้างให้เข้ามาตรวจสอบความสมบูรณ์ของเรือและได้จัดทำหนังสือขอสงวนสิทธิ์งดหรือลดค่าปรับหรือขยายเวลาการปฏิบัติงานตามสัญญาภายใน 15 วันนับจากวันที่ได้รับอนุญาตให้ใช้อุปกรณ์สื่อสารและเดินเรือแล้วให้เป็นไปตามที่สัญญาจ้างสร้างเรือปฏิบัติการอุทกศาสตร์กำหนด

### 30.3 ภาระผูกพันเกี่ยวกับการซื้อสินค้าและงานจ้างตามสัญญา

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 บริษัทและบริษัทย่อยมีการทำสัญญาซื้อเครื่องจักรและอุปกรณ์และงานจ้างตามสัญญาในการต่อเรือและซ่อมแซมตามสัญญา โดยจ่ายชำระเงินล่วงหน้าจำนวน 25.51 ล้านบาท และ 52.38 ล้านบาท ตามลำดับ (เฉพาะของกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 จำนวน 25.44 ล้านบาท และ 51.13 ล้านบาท ตามลำดับ) โดยภาระผูกพันเกี่ยวกับสัญญา มีดังต่อไปนี้

สกุลเงิน	(หน่วย : ล้านบาท, หน่วยเงินตราต่างประเทศ)							
	งบการเงินรวม				งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	มูลค่าตามสัญญา		ภาระผูกพันคงเหลือ		มูลค่าตามสัญญา		ภาระผูกพันคงเหลือ	
	2568	2567	2568	2567	2568	2567	2568	2567
บาท	119.68	121.29	16.23	41.20	119.68	121.29	16.23	41.20
ยูโร	1.65	1.57	1.15	1.09	1.65	1.51	1.15	1.04
เหรียญสิงคโปร์	0.22	0.75	0.17	0.61	0.22	0.75	0.17	0.61
เหรียญสหรัฐ	0.43	0.19	0.34	0.13	0.42	0.19	0.34	0.13

### 30.4 ภาระผูกพันจากการทำเลตเตอร์ออฟเครดิต

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทมีการทำเลตเตอร์ออฟเครดิตกับสถาบันการเงินที่ยังไม่ถึงกำหนดชำระเป็นจำนวนเงิน 0.05 ล้านดอลลาร์สหรัฐ

### 30.5 การค้ำประกัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทและบริษัทย่อยมีหนังสือค้ำประกันซึ่งออกโดยธนาคารในนามบริษัทและบริษัทย่อยเหลืออยู่เป็นจำนวนเงิน 239.39 ล้านบาท (เฉพาะของกิจการ จำนวน 238.51 ล้านบาท) ซึ่งเกี่ยวเนื่องกับภาระผูกพันทางปฏิบัติบางประการตามปกติธุรกิจของบริษัทและบริษัทย่อย

### 30.6 การค้าประกันวงเงินสินเชื่อและเงินกู้ยืมที่ได้รับจากสถาบันการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทมีวงเงินสินเชื่อและเงินกู้ยืมจากธนาคารจำนวน 406 ล้านบาท  
ค้าประกันโดยการจดจำนองอู่ลอยสองลำและที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างของบริษัทเป็นหลักประกัน

## 31. เครื่องมือทางการเงิน

### 31.1 นโยบายการบริหารความเสี่ยง

เครื่องมือทางการเงินของบริษัทและบริษัทย่อยที่สำคัญที่แสดงในงบฐานะการเงินประกอบด้วย  
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ลูกหนี้และลูกหนี้หมุนเวียนอื่น รายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระลูกหนี้  
เงินให้กู้ยืม เงินเบิกเกินบัญชีธนาคารและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้  
หมุนเวียนอื่น หนี้สินตามสัญญาเช่า และเงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคาร บริษัทมีความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง  
กับเครื่องมือทางการเงินดังกล่าว และมีนโยบายในการบริหารความเสี่ยงดังนี้

#### 31.1.1 ความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อ

บริษัทและบริษัทย่อยมีความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อที่เกี่ยวข้องกับลูกหนี้การค้าและลูกหนี้  
หมุนเวียนอื่น เงินให้กู้ยืม ฝ่ายบริหารควบคุมความเสี่ยงนี้โดยการกำหนดให้มีนโยบายและวิธีการใน  
การควบคุมสินเชื่อ บริษัทไม่คาดว่าจะได้รับความเสียหายที่เป็นสาระสำคัญจากการให้สินเชื่อ  
จำนวนเงินสูงสุดที่บริษัทฯ อาจต้องสูญเสียจากการให้สินเชื่อคือมูลค่าตามบัญชีของลูกหนี้และลูกหนี้  
หมุนเวียนอื่น เงินให้กู้ยืมที่แสดงอยู่ในงบฐานะการเงิน

การกระจุกตัวของความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อเกิดจากการที่บริษัทฯ ให้บริการรับจ้างต่อเรือ  
และซ่อมเรือให้แก่ลูกค้าทั่วไปทั้งภาคเอกชนและหน่วยงานราชการ ความสามารถในการปฏิบัติตาม  
ภาระผูกพันของลูกหนี้เหล่านี้มีความสัมพันธ์เกี่ยวเนื่องกับสถานะเศรษฐกิจของประเทศ

#### 31.1.2 ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่สำคัญสามารถจัดตามประเภท  
อัตราดอกเบี้ย และสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่มีอัตราดอกเบี้ยคงที่สามารถแยกตาม  
วันที่ครบกำหนด หรือ วันที่มีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่ (หากวันที่มีการกำหนดอัตราดอกเบี้ย  
ใหม่ถึงก่อน) ได้ดังนี้

	อัตราดอกเบี้ยคงที่			อัตราดอกเบี้ย		อัตรา ดอกเบี้ย ที่แท้จริง (ร้อยละต่อปี)
	ภายใน 1 ปี	มากกว่า 1 ถึง 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	ปรับขึ้นลง ตามราคาดุลลัด	ไม่มี อัตราดอกเบี้ย	
	(ล้านบาท)					
<b>สินทรัพย์ทางการเงิน</b>						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	0.03	-	-	78.76	20.13	98.92
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	18.83	-	-	-	-	18.83
	18.86	-	-	78.76	20.13	117.75
<b>หนี้สินทางการเงิน</b>						
ตั๋วสัญญาใช้เงิน	-	-	-	125.00	-	125.00
ทรัสต์รีซีท	-	-	-	25.32	-	25.32
	-	-	-	150.32	-	150.32

### 31.2 ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 บริษัทและบริษัทย่อยมี  
ยอดคงเหลือของสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่สำคัญที่เป็นสกุลเงินตราต่างประเทศ ดังนี้

(หน่วย : ล้านหน่วยเงินตราต่างประเทศ)

สกุลเงิน	งบการเงินรวม				งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	สินทรัพย์ทางการเงิน		หนี้สินทางการเงิน		สินทรัพย์ทางการเงิน		หนี้สินทางการเงิน	
	2568	2567	2568	2567	2568	2567	2568	2567
ยูโร	0.12	0.12	0.25	0.43	0.12	0.12	0.25	0.43
สิงคโปร์ดอลลาร์	-	-	0.12	1.73	-	-	0.12	1.73

สกุลเงิน	อัตราแลกเปลี่ยนซื้อถัวเฉลี่ย		อัตราแลกเปลี่ยนขายถัวเฉลี่ย	
	ณ วันที่ 31	ณ วันที่ 31	ณ วันที่ 31	ณ วันที่ 31
	ธันวาคม 2568	ธันวาคม 2567	ธันวาคม 2568	ธันวาคม 2567
ยูโร	36.8414	35.0748	37.5016	35.7819
สิงคโปร์ดอลลาร์	24.3028	24.7622	24.8444	25.3317

#### สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า

บริษัทและบริษัทย่อยได้ทำสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าเพื่อลดความเสี่ยงจาก  
ความผันผวนของเจ้าหนี้การค้าที่เป็นสกุลเงินตราต่างประเทศ

บริษัทและบริษัทย่อยมีสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าซึ่งครบกำหนดไม่เกิน 1 ปี ดังนี้

	งบการเงินรวม					
	เงินตราต่างประเทศ		มูลค่ายุติธรรม		อัตราแลกเปลี่ยนตามสัญญา	
	(หน่วย : ล้านหน่วยเงินตราต่างประเทศ)		(หน่วย : ล้านบาท)			
	2568	2567	2568	2567	2568	2567
	เหรียญสหรัฐอเมริกา	0.66	0.02	20.88	0.82	30.85 - 32.37
ยูโร	-	0.27	-	9.49	-	37.14 - 37.36
ดอลลาร์สิงคโปร์	-	1.78	-	40.46	-	25.93 - 25.95
	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	เงินตราต่างประเทศ		มูลค่ายุติธรรม		อัตราแลกเปลี่ยนตามสัญญา	
	(หน่วย : ล้านหน่วยเงินตราต่างประเทศ)		(หน่วย : ล้านบาท)			
	2568	2567	2568	2567	2568	2567
	เหรียญสหรัฐอเมริกา	0.22	0.02	6.97	0.82	30.85 - 32.37
ยูโร	-	0.27	-	9.49	-	37.14 - 37.36
ดอลลาร์สิงคโปร์	-	1.78	-	40.46	-	25.93 - 25.95

มูลค่ายุติธรรมของสัญญาแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศล่วงหน้ากำหนดโดยใช้อัตราตลาด  
ของแต่ละสัญญาที่คำนวณโดยสถาบันการเงินของบริษัทและบริษัทย่อย ณ วันที่ในงบฐานะการเงิน

### 31.3 ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

บริษัทและบริษัทย่อยมีการควบคุมความเสี่ยงจากการขาดสภาพคล่อง โดยการรักษาระดับของเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดให้เพียงพอต่อการดำเนินงานของบริษัทและบริษัทย่อยรวมทั้งจัดหางบการเงินสินเชื่อระยะสั้นจากสถาบันการเงินต่างๆ เพื่อสำรองในกรณีที่มีความจำเป็นและเพื่อลดผลกระทบจากความผันผวนของกระแสเงินสด

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 รายละเอียดการครบกำหนดชำระของหนี้สินทางการเงินของบริษัทและบริษัทย่อย ซึ่งพิจารณาจากกระแสเงินสดตามสัญญาที่ยังไม่คิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบันสามารถแสดงได้ดังนี้

	ล้านบาท			
	งบการเงินรวม			
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568			
	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	รวม
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	150.32	-	-	150.32
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	49.54	-	-	49.54
หนี้สินภายใต้สัญญาเช่า	5.58	14.44	25.11	45.13
รวม	205.44	14.44	25.11	244.99

	ล้านบาท			
	งบการเงินรวม			
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567			
	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	รวม
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	210.68	-	-	210.68
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	174.48	-	-	174.48
หนี้สินภายใต้สัญญาเช่า	2.06	10.18	26.58	38.82
เงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคาร	11.76	6.00	-	17.76
รวม	398.98	16.18	26.58	441.74

	ล้านบาท			
	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568			
	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	รวม
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	150.32	-	-	150.32
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	59.45	-	-	59.45
เงินกู้ยืมระยะยาว - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	2.50	14.40	-	16.90
หนี้สินภายใต้สัญญาเช่า	4.97	11.66	24.39	41.02
รวม	217.24	26.06	24.39	267.69

	ล้านบาท			
	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567			
	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	รวม
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	210.68	-	-	210.68
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	181.92	-	-	181.92
เงินกู้ยืมระยะยาว - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	15.90	1.00	-	16.90
หนี้สินภายใต้สัญญาเช่า	2.06	10.18	26.58	38.82
เงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคาร	11.76	6.00	-	17.76
รวม	422.32	17.18	26.58	466.08

### 31.4 ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม

#### ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม

การวัดมูลค่ายุติธรรมถูกจัดประเภทอยู่ในระดับที่ต่างกันของลำดับชั้นมูลค่ายุติธรรมตามข้อมูลที่ใช้ในการประเมินมูลค่า นิยามของระดับต่างๆ มีดังนี้

- ข้อมูลระดับ 1 เป็นราคาเสนอซื้อขาย (ไม่ต้องปรับปรุง) ในตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกัน ซึ่งกลุ่มบริษัทสามารถเข้าถึงตลาดนั้น ณ วันที่วัดมูลค่า
- ข้อมูลระดับ 2 เป็นข้อมูลอื่นที่สังเกตได้ไม่ว่าโดยทางตรงหรือโดยทางอ้อมสำหรับสินทรัพย์นั้นหรือหนี้สินนั้นนอกเหนือจากราคาเสนอซื้อขายซึ่งรวมอยู่ในข้อมูลระดับ 1
- ข้อมูลระดับ 3 เป็นข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้สำหรับสินทรัพย์นั้นหรือหนี้สินนั้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 บริษัทมีสินทรัพย์ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม แยกแสดงตามลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

	(หน่วย : บาท)			
	งบการเงินรวม			
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568			
	ระดับที่ 1	ระดับที่ 2	ระดับที่ 3	รวม
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน				
ตราสารอนุพันธ์	-	20,884	-	20,884
หนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน				
ตราสารอนุพันธ์	-	275,272	-	275,272
(หน่วย : บาท)				
	งบการเงินรวม			
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567			
	ระดับที่ 1	ระดับที่ 2	ระดับที่ 3	รวม
	ระดับที่ 1	ระดับที่ 2	ระดับที่ 3	รวม
หนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน				
ตราสารอนุพันธ์	-	2,127,455	-	2,127,455

(หน่วย : บาท)			
งบการเงินเฉพาะกิจการ			
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568			
ระดับที่ 1	ระดับที่ 2	ระดับที่ 3	รวม
สินทรัพย์หนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่า			
ด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน			
ตราสารอนุพันธ์			
-	20,884	-	20,884

(หน่วย : บาท)			
งบการเงินเฉพาะกิจการ			
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567			
ระดับที่ 1	ระดับที่ 2	ระดับที่ 3	รวม
หนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่า			
ด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน			
ตราสารอนุพันธ์			
-	2,127,455	-	2,127,455

มูลค่ายุติธรรมของตราสารอนุพันธ์ ได้แก่ สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า วัดมูลค่ายุติธรรมโดยใช้อัตราตลาดของแต่ละสัญญาที่คำนวณโดยสถาบันการเงินคู่สัญญาของบริษัท ณ วันที่ในงบฐานะการเงิน

### 31.5 มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

เนื่องจากสินทรัพย์ทางการเงินส่วนใหญ่และหนี้สินทางการเงินบางส่วนของบริษัทและบริษัทย่อยจัดอยู่ในประเภทระยะสั้น เงินให้กู้ยืมและเงินกู้ยืมมีอัตราดอกเบี้ยใกล้เคียงกับอัตราดอกเบี้ยในตลาด บริษัทและบริษัทย่อยจึงประมาณมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินใกล้เคียงกับมูลค่าตามบัญชีที่แสดงในงบฐานะการเงิน

มูลค่ายุติธรรม หมายถึง จำนวนเงินที่ผู้ซื้อและผู้ขายตกลงแลกเปลี่ยนสินทรัพย์กันในขณะที่ทั้งสองฝ่ายมีความรอบรู้ และเต็มใจในการแลกเปลี่ยนและสามารถต่อรองราคากันได้อย่างเป็นอิสระ ในลักษณะที่ไม่มีความเกี่ยวข้องกัน วิธีการกำหนดมูลค่ายุติธรรมขึ้นอยู่กับลักษณะของเครื่องมือทางการเงินมูลค่ายุติธรรมจะกำหนดจากราคาตลาดล่าสุด หรือกำหนดขึ้นโดยใช้เกณฑ์การวัดมูลค่าที่เหมาะสม

### 32. การอนุมัติงบการเงิน

งบการเงินนี้ได้รับอนุมัติให้ออกโดยกรรมการของบริษัท เมื่อวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2569

เอกสารแนบ



## เอกสารแนบ

เอกสารแนบ 1 : รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี เลขานุการบริษัทและตัวแทนติดต่อประสานงาน กรณีเป็นบริษัทต่างประเทศ

ลิงก์ URL ของเอกสารแนบ : <https://eonemedia.setlink.set.or.th/report/0544/2025/1772332031172.pdf>



เอกสารแนบ 2 : รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย

ลิงก์ URL ของเอกสารแนบ : <https://eonemedia.setlink.set.or.th/report/0544/2025/1772332031174.pdf>



เอกสารแนบ 3 : รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน และหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท (compliance)

ลิงก์ URL ของเอกสารแนบ : <https://eonemedia.setlink.set.or.th/report/0544/2025/1772332031176.pdf>



เอกสารแนบ 4 : ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน

ลิงก์ URL ของเอกสารแนบ : <https://eonemedia.setlink.set.or.th/report/0544/2025/1772332031178.pdf>



เอกสารแนบ 5 : นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ ฉบับเต็ม และจรรยาบรรณธุรกิจ ฉบับเต็มที่บริษัทได้จัดทำ

ลิงก์ URL ของเอกสารแนบ : <https://eonemedia.setlink.set.or.th/report/0544/2025/1772332031180.pdf>



เอกสารแนบ 6 : รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

ลิงก์ URL ของเอกสารแนบ : <https://eonemedia.setlink.set.or.th/report/0544/2025/1772498141314.pdf>



เอกสารแนบ 7 : รายงานคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

ลิงก์ URL ของเอกสารแนบ : <https://eonemedia.setlink.set.or.th/report/0544/2025/1772498141316.pdf>

