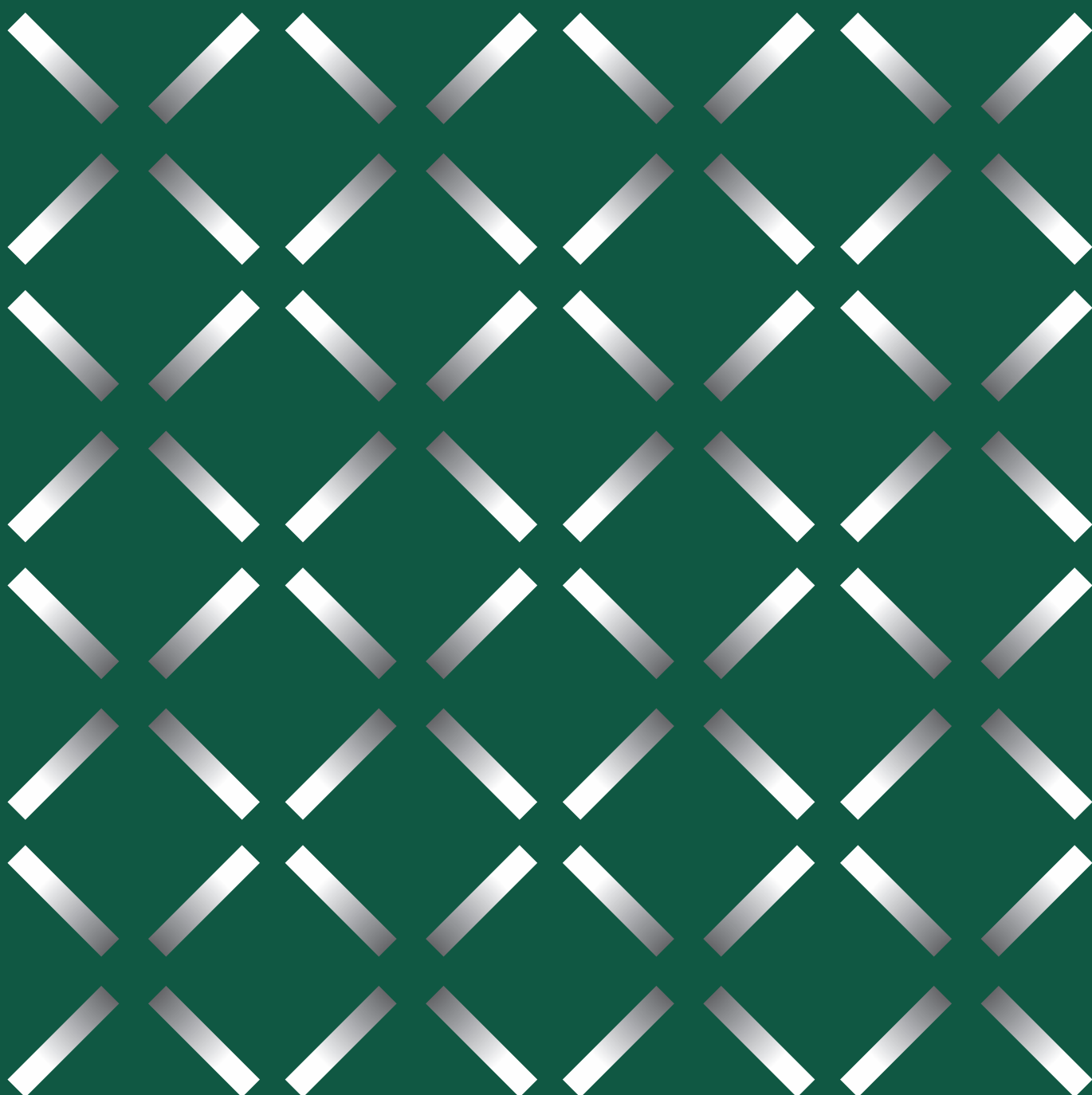


# GJS

บริษัท จี เจ สตีล จำกัด (มหาชน)

แบบ 56-1  
One Report  
รายงานประจำปี  
2567





## สารบัญ

### ส่วนที่ 1 การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน

1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท .....	5
2. การบริหารจัดการความเสี่ยง.....	33
3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน .....	43
4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ (MD&A).....	52
5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น .....	64

### ส่วนที่ 2 การกำกับดูแลกิจการ

6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ.....	66
7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่นๆ.....	86
8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ.....	101
9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน.....	109

### ส่วนที่ 3 งบการเงิน

#### เอกสารแนบ

- เอกสารแนบ 1 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในรายงานบัญชีและ  
การเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชีและเลขานุการบริษัท
- เอกสารแนบ 2 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย
- เอกสารแนบ 3 รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน
- เอกสารแนบ 4 ทฤษฎีสนที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ
- เอกสารแนบ 5 นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการฉบับเต็มและจรรยาบรรณธุรกิจฉบับเต็มที่บริษัทได้จัดทำ
- เอกสารแนบ 6 รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี / รายงานประจำปี 2566 (แบบ 56-1 One Report) ฉบับนี้ อ้างอิงข้อมูลที่เปิดเผยบนเว็บไซต์ของบริษัท ซึ่งเป็น  
ส่วนหนึ่งของแบบ 56-1 One Report และคณะกรรมการบริษัทรับผิดชอบต่อความถูกต้องครบถ้วนของข้อมูลอ้างอิงนั้น เช่นเดียวกับการนำข้อมูลมาแสดงให้  
ปรากฏในแบบ 56-1 One Report ฉบับนี้



## สารจากประธานกรรมการ

เรียน ผู้ถือหุ้นที่นับถือทุกท่าน

สำหรับปี 2567 เป็นต้นไป จี เจ สตีล จะมุ่งมั่นเสริมสร้างความเป็นผู้นำในอุตสาหกรรมทั้งในประเทศไทยและต่างประเทศอย่างต่อเนื่อง แม้ว่าสภาพแวดล้อมทางเศรษฐกิจมหภาคยังคงมีความผันผวนและคาดการณ์ได้ยาก ซึ่งนับเป็นความท้าทายอย่างชัดเจนทั้งในระยะสั้น ระยะกลาง และระยะยาว

ในฐานะคณะกรรมการบริษัท เราทำงานอย่างทุ่มเทและเข้มแข็งเพื่อสนับสนุนทีมผู้บริหารที่มีความมุ่งมั่น รับผิดชอบ และพร้อมที่จะส่งมอบผลลัพธ์ที่เป็นรูปธรรม



มีประเด็นสำคัญหลายประการที่ผอมอยากนำเสนอในนามของคณะกรรมการและทีมผู้บริหาร ขณะที่เราร่วมเผชิญความท้าทายต่างๆ ไปพร้อมกับทีมงาน เราตระหนักดีว่าความสำเร็จและความสัมพันธ์กับท่านผู้ถือหุ้นทุกท่าน รวมถึงผู้สนับสนุนหลักอย่างกลุ่มนิปปอน สตีล มีความสำคัญอย่างยิ่งยวดต่อการเติบโตของบริษัท

เมื่อเร็วๆ นี้ เราได้เห็นความก้าวหน้าที่สำคัญในการได้รับการสนับสนุนจากภาครัฐโดยรัฐมนตรีว่าการกระทรวงพาณิชย์ของไทย ในฐานะคณะกรรมการบริษัท เราขอชื่นชมการสนับสนุนและความพยายามในการป้องกันผลกระทบจากสินค้าเหล็กที่ไม่ได้มาตรฐาน ซึ่งกำลังทำให้อุตสาหกรรมของเราอ่อนแอลง มาตรการป้องกันเหล่านี้มีความจำเป็นอย่างยิ่งต่อการรักษาเสถียรภาพของอุตสาหกรรม

ภายในบริษัท เราได้พัฒนากลยุทธ์เชิงรุกที่ประกอบด้วยองค์ประกอบใหม่หลายประการ ประการแรก คือ การเสริมสร้างความเป็นผู้นำที่เข้มแข็ง โดยเริ่มจากการแต่งตั้งคุณอติเดิ โสภาวะ เป็นประธานเจ้าหน้าที่บริหารคนใหม่ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2568 ซึ่งท่านเป็นผู้เชี่ยวชาญที่มีประสบการณ์สูงและได้รับความเคารพอย่างมากจากนิปปอน สตีล ประการที่สอง การแต่งตั้งคุณบัณฑิต จุ้ยเจริญ ซึ่งเป็นอดีตประธานเจ้าหน้าที่บริหารของเรา ให้ดำรงตำแหน่งประธานที่ปรึกษา ด้วยประสบการณ์อันกว้างขวางในอุตสาหกรรมของเรา ท่านจะช่วยเสริมความต่อเนื่องในการดำเนินงานของบริษัท นอกเหนือจากการเปลี่ยนแปลงในตำแหน่งสำคัญเหล่านี้ เรายังได้เพิ่มความสำคัญให้กับการตลาดเพื่อแสวงหาโอกาสในการส่งออก ควบคู่ไปกับการเร่งขยายตลาดภายในประเทศไทยอย่างเข้มข้น

การปฏิรูปการบริหารจัดการเหล่านี้มีความจำเป็นอย่างยิ่งในการปรับปรุงอัตรากำไรและสร้างการเติบโตของผลประกอบการ

ในปี 2567 เราประสบความสำเร็จในหลายด้าน โดยเฉพาะการยกระดับการประกันคุณภาพเพื่อลดข้อบกพร่องในผลิตภัณฑ์ ซึ่งส่งผลให้ข้อเรียกร้องจากลูกค้าลดลง ในขณะเดียวกันเรายังสามารถรักษากระแสเงินสดในเชิงบวกได้ท่ามกลางแรงกดดันจากภาวะเงินเฟ้อของราคาวัตถุดิบ อย่างไรก็ตาม ความท้าทายเหล่านี้จะยังคงดำเนินต่อไป ควบคู่ไปกับแรงกดดันด้านราคาเหล็กที่ยังคงมีอย่างต่อเนื่อง

ในฐานะคณะกรรมการบริษัท เรามีบทบาทเชิงรุกและให้ความสำคัญกับหน้าที่ของเราอย่างจริงจัง โดยทำงานอย่างเต็มกำลังเพื่อผลประโยชน์ของท่าน เรามุ่งมั่นสนับสนุนหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและการพัฒนานวัตกรรมทางเทคนิคอย่างต่อเนื่อง เพื่อรักษามาตรฐานด้านความปลอดภัย คุณภาพ ความรับผิดชอบต่อสังคม และการส่งมอบบริการที่ดีที่สุดให้แก่ตลาดของเรา ในปีที่ผ่านมา เราได้ลงทุนปรับปรุงทั้งด้านเงินทุนและการพัฒนาศักยภาพบุคลากรเพื่อสนับสนุนหลักการเหล่านี้

บริษัทให้ความสำคัญกับการติดตามดัชนีชี้วัดประสิทธิภาพหลัก (KPIs) อย่างสม่ำเสมอ และมุ่งเน้นการปรับปรุงอย่างต่อเนื่องผ่านการปรับเปลี่ยนกระบวนการทำงานใหม่ เพื่อยกระดับการดำเนินงานสู่มาตรฐานระดับโลกทั้งภายในและภายนอกองค์กร เรามีระบบตรวจสอบที่เข้มงวดในด้านการกำกับดูแลกิจการและจริยธรรมของทีมนผู้บริหาร

ในนามของคณะกรรมการบริษัทและส่วนตัว ผมขอแสดงความขอบคุณอย่างจริงใจต่อรัฐบาลไทย ผู้ถือหุ้นทุกท่าน พันธมิตรในห่วงโซ่อุปทาน และโดยเฉพาะอย่างยิ่งลูกค้าทุกท่าน

คณะกรรมการบริษัทและผมขอขอบคุณสำหรับความไว้วางใจและการสนับสนุนที่ท่านมอบให้เราอย่างต่อเนื่อง

นายสตีเฟ่น คาร์ล สจ๊วต

ประธานกรรมการ

บริษัท จี เจ สตีล จำกัด (มหาชน)



## สารจากประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

แม้ว่าบริษัทได้ทุ่มเทอย่างเต็มที่ในการดำเนินการที่เป็นไปได้เพื่อปรับปรุงผลการดำเนินงานให้ดีขึ้นในหลากหลายด้าน เช่น ด้านการผลิต ด้านคุณภาพการดำเนินงาน การขายและการตลาด รวมถึงการจัดซื้อวัตถุดิบ ผมต้องขอกล่าวด้วยความเสียใจว่า ผลการดำเนินงานของบริษัทในปี 2567 บริษัทมีผลประกอบการที่ติดลบในส่วนของกำไรสุทธิก่อนหักภาษี (PBT) ภายใต้สถานการณ์ความต้องการในตลาดต่ำ ประกอบกับการแข่งขันที่รุนแรงจากผลิตภัณฑ์นำเข้าจากจีนที่มีราคาไม่เป็นธรรม

ท่ามกลางความท้าทายเหล่านี้ บริษัทไม่ได้หยุดนิ่ง แต่ได้ดำเนินกิจกรรมต่างๆ เพื่อปรับปรุงการดำเนินงานและเสริมสร้างความสามารถในการแข่งขัน โดยมีกิจกรรมหลักดังต่อไปนี้



ในปี 2567 บริษัทได้ริเริ่มการพัฒนาระบบงานบำรุงรักษา โดยเฉพาะกิจกรรม 2 Hozen ซึ่งส่งเสริมให้ทีมปฏิบัติการและทีมบำรุงรักษาทำงานร่วมกันในการดูแลเครื่องจักรและอุปกรณ์แต่ละชิ้น โดยได้รับการสนับสนุนจาก บริษัท เอ็นเอส-สยามยูไนเต็ดสตีล จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทพี่น้องในประเทศไทยให้การสนับสนุน ผลจากกิจกรรมนี้ทำให้บริษัทประสบปัญหาเครื่องจักรขัดข้องที่เกิดจากการบำรุงรักษาไม่เพียงพอน้อยลงอย่างเห็นได้ชัด นอกจากนี้ บริษัทยังได้เริ่มปรับปรุงประสิทธิภาพของโรงรีดปรับสภาพผิวเหล็ก (Hot Skin Pass Mill) ซึ่งช่วยลดอัตราการสูญเสียผลผลิตได้อย่างมีนัยสำคัญ

เมื่อเราก้าวเข้าสู่ปี 2568 คาดการณ์ว่า GDP ของประเทศไทยจะเพิ่มขึ้น 2.7-3.1% ควบคู่ไปกับการเพิ่มขึ้นของการใช้จ่ายภาครัฐที่น่าจะช่วยกระตุ้นเศรษฐกิจ นอกจากนี้ เรายังคาดการณ์ว่าการนำเข้าเหล็กแผ่นรีดร้อนที่ไม่เป็นธรรมจะลดลง อันเนื่องมาจากมาตรการเรียกเก็บอากรต่อต้านการหลั่งไหลภาษี ซึ่งจะเอื้อประโยชน์ให้เราสามารถเพิ่มยอดขายได้ บริษัทมีแผนจะเน้นการส่งเสริมผลิตภัณฑ์จากเตาหลอมไฟฟ้า (Electric Arc Furnace) ในฐานะผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ซึ่งถือเป็นจุดแข็งสำคัญในการสนับสนุนเศรษฐกิจหมุนเวียนของไทย ด้วยแนวโน้มธุรกิจที่ดีขึ้น ประกอบกับการดำเนินกิจกรรมพัฒนาต่างๆ ที่กล่าวมาเพื่อยกระดับความสามารถในการผลิตและความสามารถในการแข่งขัน ผมเชื่อมั่นว่าบริษัทจะมีผลประกอบการที่ดีขึ้นในปี 2568 และกลับมาอยู่บนเส้นทางการเติบโตอย่างยั่งยืนในอนาคต

สุดท้ายนี้ ผมขอถือโอกาสนี้แสดงความขอบคุณอย่างจริงใจต่อรัฐบาลไทย และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกท่าน ทั้งผู้ถือหุ้น พนักงาน และพันธมิตรทางธุรกิจ ที่ให้การสนับสนุนบริษัทตลอดช่วงเวลาที่ผ่านมา ผมขอให้คำมั่นว่าเราจะทุ่มเทและพยายามอย่างสุดความสามารถเพื่อให้บรรลุวิสัยทัศน์ในการผลักดันให้บริษัทก้าวขึ้นเป็นหนึ่งในโรงงานผลิตเหล็กแผ่นรีดร้อนด้วยเตาหลอมไฟฟ้า (EAF/HRC Mill) ชั้นนำของเอเชียที่มีความสามารถในการแข่งขันสูง

นายอิทธิ โอภาวะ  
ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร





## คณะกรรมการบริษัท

ณ วันที่ 1 มีนาคม 2568



**นายสตีเฟ่น  
คาร์ล สจ๊วต**

ประธานกรรมการ กรรมการอิสระ  
กรรมการตรวจสอบ



**รศ. นิพัทธ์  
จิตรประสงค์**

กรรมการอิสระ  
ประธานกรรมการตรวจสอบ



**นายอิจิโร่  
ชาโต้**

กรรมการ



**นายทาคุตสึกุ  
โคยานางิ**

กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท



**นายสมชัย  
สีสวัสดิ์ตระกูล**

กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท

**ดร. ประสิทธิ์  
กาญจนศักดิ์ชัย**

กรรมการอิสระ  
กรรมการตรวจสอบ



**นายฮิเดกิ  
โอภาวะะ**

กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท  
ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร



**นายทาคายุกิ  
ชูซูกิ**

กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท



**นายบัณฑิต  
จ้อยเจริญ**

กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท



## เลขานุการบริษัท



**นางสาวอาทยา  
สุขโท**

เลขานุการบริษัท



## รายนามผู้บริหาร



**นายอิเตกิ  
โอคาวะ**

ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร



**นายโทชิคาชิ  
มูโคยามะ**

หัวหน้าสำนักงานประธานเจ้าหน้าที่บริหาร  
และวางแผนองค์กร  
ประธานเจ้าหน้าที่สายงานจัดซื้อ



**นายโยชิฟุมิ  
โทคิตะ**

ประธานเจ้าหน้าที่ด้านการค้า



**นายสิทธิศักดิ์  
ลีสวัสดิ์ตระกูล**

รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

**นายยาสึฮิโระ  
ซากาโมโด้**

ประธานเจ้าหน้าที่สายงานการปฏิบัติการ



**นายฮิโรชิ  
เอบินะ**

ประธานเจ้าหน้าที่สายงานการตลาด



**คุณหญิงปัทมา  
ลีสวัสดิ์ตระกูล**

ประธานเจ้าหน้าที่สายงานสังคมและ  
สิ่งแวดล้อม



**นายราจีฟ  
ชวาเว็ด**

ประธานเจ้าหน้าที่สายงานบัญชีและการเงิน  
ประธานเจ้าหน้าที่สายงานกำกับดูแล



## รายนามคณะกรรมการ



**นายอิเตกิ  
โอคาวะ**

ประธานคณะกรรมการ



**นายโทชิคาชิ  
มูโคยามะ**

คณะกรรมการ



**นายโยชิฟุมิ  
โทคิตะ**

คณะกรรมการ

**นายยาสึฮิโระ  
ซากาโมโด้**

คณะกรรมการ



**นายฮิโรชิ  
เอบินะ**

คณะกรรมการ



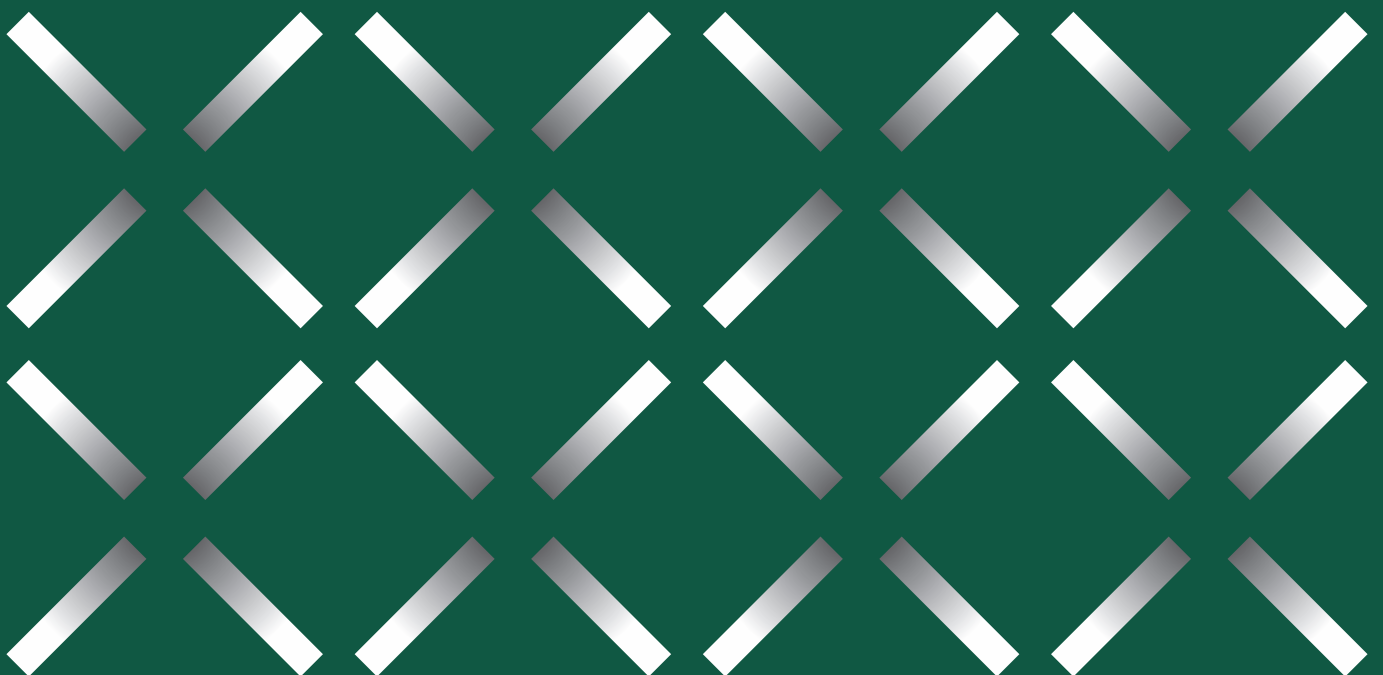
**นายราจีฟ  
ชวาเว็ด**

คณะกรรมการ



# ส่วนที่ 1

การประกอบธุรกิจ และ  
ผลการดำเนินงาน



## ภาพรวมการประกอบธุรกิจ

บริษัท จี เจ สตีล จำกัด (มหาชน) ดำเนินธุรกิจเป็นผู้ผลิตและจำหน่ายเหล็กแผ่นรีดร้อนชนิดม้วน (hot-rolled coil) เป็นผลิตภัณฑ์หลักตามคำสั่งของลูกค้า โดยผลิตภัณฑ์หลักของบริษัทจะถูกนำไปใช้โดยตรงในงานก่อสร้าง การชลประทานและวิศวกรรมโยธา และใช้เป็นวัตถุดิบของอุตสาหกรรมต่อเนื่องต่างๆ เช่น อุตสาหกรรมแปรรูปเหล็กแผ่นสำหรับงานก่อสร้างได้แก่ ท่อเหล็ก และเหล็กโครงสร้างรูปพรรณ อุตสาหกรรมต่อเนื่องอื่นๆ เช่น ภาชนะบรรจุน้ำมัน ก๊าซหุงต้ม อุปกรณ์หรือชิ้นงานสำหรับอุตสาหกรรมทั่วไป เป็นต้น

โรงงานผลิตเหล็กแผ่นรีดร้อนชนิดม้วนของบริษัทใช้เทคโนโลยีการผลิตขั้นต้นสมัย โดยรวมกระบวนการหลอม การหล่อ และการรีดไว้ในโรงงานเดียวกันอย่างสมบูรณ์และมีประสิทธิภาพสูง หรือที่เรียกว่า Compact Mini Mill ซึ่งประกอบด้วยเทคโนโลยีการหลอมเหล็กด้วยเตาอาร์คไฟฟ้า (Electric Arc Furnace (EAF)) เทคโนโลยีการหล่อเหล็กแท่งแบบต่อเนื่อง (Continuous Casting Machine) และเทคโนโลยีการรีดเหล็กแผ่นรีดร้อน (Hot Strip Mill) อย่างต่อเนื่องทุกกระบวนการดังกล่าว

กระบวนการผลิตของบริษัทโดยสังเขปเริ่มจากนำเศษเหล็ก (ferrous scrap) และเหล็กถลุง (pig Iron) มาหลอมรวมกันในเตาอาร์คไฟฟ้า (EAF) จนได้เป็นน้ำเหล็กที่อุณหภูมิประมาณ 1,600 องศาเซลเซียส แล้วนำไปปรับปรุงคุณภาพน้ำเหล็กด้วยการเติมสารปรุงแต่งต่างๆ เพื่อให้ได้คุณภาพตามมาตรฐานหรือตามข้อกำหนดของลูกค้า จากนั้นจึงนำน้ำเหล็กที่ได้เข้าสู่กระบวนการหล่อแบบต่อเนื่องเป็นเหล็กแท่งแบน (slab) ขนาดกลาง ความหนา 60 มม. และนำเหล็กแท่งแบนที่ได้มาผ่านกระบวนการรีดร้อนเพื่อรีดลดขนาดให้ได้เป็นเหล็กแผ่นรีดร้อนขนาดความหนาในช่วง 1.2-25.0 มม. ตามคำสั่งของลูกค้า ทั้งนี้ กระบวนการผลิตข้างต้นจะเป็นกระบวนการผลิตแบบต่อเนื่อง โดยใช้เวลาการผลิตทั้งกระบวนการเพียง 3.5 ชั่วโมง

โรงงานผลิตเหล็กแผ่นรีดร้อนชนิดม้วนของบริษัท มีกำลังการผลิตอยู่ที่ 1.5 ล้านตันต่อปี ซึ่งเพียงพอต่อคำสั่งซื้อของลูกค้าสำหรับส่วนผสมของผลิตภัณฑ์ที่หลากหลาย (various product mixes) โดยผลิตภัณฑ์เหล็กแผ่นรีดร้อนที่ผลิตได้มีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมของไทย (มอก.) และนอกจากนี้สามารถผลิตสินค้าได้มาตรฐานสากลอย่างมาตรฐานของญี่ปุ่น (JIS) สหรัฐอเมริกา (ASTM และ SAE) ยุโรป (EN) มาเลเซีย (MS) ฯลฯ ตามความต้องการของตลาดทั้งในประเทศและต่างประเทศได้อีกด้วย

## วิสัยทัศน์

“โรงงานผลิตเหล็กแผ่นรีดร้อนแบบ EAF ที่มีขีดความสามารถในการแข่งขันสูงสุดของเอเชีย”

## พันธกิจ

1. สร้างการจัดการระดับสูงด้านความปลอดภัย สิ่งแวดล้อม และการจัดการความเสี่ยง
2. ยกระดับความพึงพอใจของลูกค้าด้วยการปรับปรุงคุณภาพสินค้าและผลิตภัณฑ์ที่หลากหลาย
3. สร้างเสถียรภาพของการผลิตในระดับสูง
4. ปรับปรุงขีดความสามารถในการแข่งขันด้านต้นทุนและงานในความรับผิดชอบ
5. มีส่วนส่งเสริมเศรษฐกิจและสังคมของประเทศ รวมทั้งมีส่วนในการสนับสนุนการมุ่งสู่ความเป็นกลางทางคาร์บอนของประเทศไทย

## วัตถุประสงค์ทางธุรกิจ

พันธกิจของบริษัท เป็นดังนี้

1. สร้างการจัดการระดับสูงด้านความปลอดภัย สิ่งแวดล้อม และการจัดการความเสี่ยง
2. ยกระดับความพึงพอใจของลูกค้าด้วยการปรับปรุงคุณภาพสินค้าและผลิตภัณฑ์ที่หลากหลาย
3. สร้างเสถียรภาพของการผลิตในระดับสูง
4. ปรับปรุงขีดความสามารถในการแข่งขันด้านต้นทุนและงานในความรับผิดชอบ
5. มีส่วนส่งเสริมเศรษฐกิจและสังคมของประเทศ รวมทั้งมีส่วนในการสนับสนุนการมุ่งสู่ความเป็นกลางทางคาร์บอนของประเทศไทย

เพื่อบรรลุพันธกิจข้างต้น บริษัทจะดำเนินการตามขั้นตอน ดังนี้

- ทางบริษัทฯ จะยึดถือปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อมเป็นสำคัญ
- มุ่งเน้นการบริหารต้นทุนอย่างมีประสิทธิภาพในเชิงกลยุทธ์อย่างยั่งยืนเพื่อสร้างผลตอบแทนที่เหมาะสมผ่านทางวงจรธุรกิจที่หลากหลาย
- ดำเนินการลงทุนเพื่อพัฒนาประสิทธิภาพของโรงงานและเครื่องจักร เพื่อให้การดำเนินงานมีประสิทธิภาพ มีคุณภาพสม่ำเสมอ และมีการนำเทคโนโลยีใหม่ๆ มาปรับใช้อย่างต่อเนื่อง
- นำกิจกรรม Total Productive Maintenance/Management (TPM) มาปรับใช้ในทุกส่วนของบริษัทฯ เพื่อช่วยเสริมสร้างความแข็งแกร่งของกระบวนการทั้งหมด และปรับปรุงกำลังการผลิต คุณภาพ ต้นทุน การส่งมอบ และการรักษาสิ่งแวดล้อม ให้ดียิ่งขึ้น
- เพิ่มคุณภาพของผลิตภัณฑ์ให้ดียิ่งขึ้น และมีการพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ๆ
- ร่วมมือกับสมาคมอุตสาหกรรมเหล็กต่างๆ และหน่วยงานราชการ



## การเปลี่ยนแปลงที่สำคัญและการพัฒนาในช่วง 3 ปีที่ผ่านมา

### เหตุการณ์สำคัญในปี 2567

- รัฐบาลไทยโดยกระทรวงพาณิชย์ได้ประกาศมาตรการต่อไปนี้อย่างครอบคลุมการนำเข้าเหล็กแผ่นรีดร้อน (HRC) ที่ไม่เป็นธรรม
  - ✓ การบังคับใช้มาตรการต่อต้านการหลีกเลี่ยงอากรสำหรับผลิตภัณฑ์เหล็กแผ่นรีดร้อนทั้งแบบม้วนและไม่เป็นม้วนที่มีแหล่งกำเนิดจากสาธารณรัฐประชาชนจีน เพื่อขยายการเรียกเก็บอากรตอบโต้การทุ่มตลาดสำหรับการนำเข้าเหล็กกล้าผสมรีดร้อนทั้งแบบม้วนและไม่เป็นม้วนที่มีแหล่งกำเนิดจากสาธารณรัฐประชาชนจีนจากผู้ผลิต 17 ราย มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 2 สิงหาคม 2567 เป็นต้นไป
  - ✓ การขยายระยะเวลาการบังคับใช้มาตรการตอบโต้การทุ่มตลาดสำหรับผลิตภัณฑ์เหล็กรีดร้อนที่เดิมโบรอนที่มีแหล่งกำเนิดจากสาธารณรัฐประชาชนจีนเป็นระยะเวลา 5 ปี มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 8 พฤศจิกายน 2567 ถึงวันที่ 7 พฤศจิกายน 2572

### เหตุการณ์สำคัญในปี 2566

- รัฐบาลไทยโดยกระทรวงพาณิชย์ได้ประกาศมาตรการต่อไปนี้อย่างครอบคลุมการนำเข้าเหล็กแผ่นรีดร้อน (HRC) ที่ไม่เป็นธรรม
  - ✓ การขยายระยะเวลาการบังคับใช้มาตรการตอบโต้การทุ่มตลาดสำหรับเหล็กรีดร้อนชนิดม้วนและผลิตภัณฑ์เหล็กที่ไม่ใช่แบบรีดที่มีแหล่งกำเนิดจากสหพันธ์สาธารณรัฐบราซิล สาธารณรัฐอิสลามอิหร่าน และสาธารณรัฐตุรกี เป็นระยะเวลา 5 ปี มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 2 มิถุนายน 2566 ถึงวันที่ 1 มิถุนายน 2571
  - ✓ การขยายระยะเวลาการบังคับใช้มาตรการตอบโต้การทุ่มตลาดสำหรับผลิตภัณฑ์เหล็กแผ่นรีดร้อนที่มีแหล่งกำเนิดจากสาธารณรัฐประชาชนจีนและมาเลเซียเป็นระยะเวลา 5 ปี มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 11 กรกฎาคม 2566 ถึงวันที่ 10 กรกฎาคม 2571
  - ✓ เมื่อวันที่ 15 กันยายน 2566 กรมการค้าต่างประเทศได้ออกประกาศในราชกิจจานุเบกษาเพื่อเริ่มการไต่สวนการหลีกเลี่ยงอากรตอบโต้การทุ่มตลาดในกรณีของเหล็กแผ่นรีดร้อนชนิดม้วนและไม่เป็นม้วนที่มีแหล่งกำเนิดจากสาธารณรัฐประชาชนจีน เพื่อขยายการเรียกเก็บอากรตอบโต้การทุ่มตลาดสำหรับการนำเข้าเหล็กกล้าผสมรีดร้อนทั้งแบบม้วนและไม่เป็นม้วนที่มีแหล่งกำเนิดจากสาธารณรัฐประชาชนจีน

### เหตุการณ์สำคัญในปี 2565

- ในระหว่างปี นิปปอน สตีล คอร์ปอเรชั่น (NSC) ซึ่งมีหุ้นจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ในประเทศญี่ปุ่นและมีธุรกิจหลักคือการผลิตเหล็กและการแปรรูปเหล็ก ได้เข้าซื้อหุ้นของบริษัทร้อยละ 40.45 และได้ทำคำเสนอซื้อหลักทรัพย์ภาคบังคับและซื้อหุ้นเพิ่มเติมร้อยละ 7.70 ของหุ้นทั้งหมดของบริษัท ส่งผลให้ในปัจจุบัน NSC ถือหุ้นร้อยละ 57.60 ทั้งทางตรงและทางอ้อม ซึ่งรวมถึงหุ้นที่ถือโดยบริษัท จี สตีล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

โปรดดูหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 1.2 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 เพื่อทราบรายละเอียดเพิ่มเติม

- ในระหว่างปี บริษัทได้รับวงเงินสินเชื่อระยะสั้นแบบไม่ผูกมัดและไม่มีหลักประกันจากบริษัทที่เกี่ยวข้องกันในประเทศและสถาบันการเงินในประเทศต่างๆ เพื่อใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียน (รวมถึงการค้ำประกันธนาคาร ตราสารเครดิตสินเชื่อทรัสต์รีซีท และเงินตราต่างประเทศ) และความต้องการด้านการบริหารเงินสด

โปรดดูหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 26 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 เพื่อทราบรายละเอียดเพิ่มเติม





- บริษัทได้เริ่มโครงการลดต้นทุนเพื่อเป็นมาตรการรับมือกับราคาของปัจจัยการผลิตทั้งหมดที่เพิ่มขึ้น โดยเฉพาะอย่างยิ่งสาธารณูปโภค บริษัทได้ขยายกิจกรรมการบำรุงรักษาทรัพย์สินแบบทุกคนมีส่วนร่วม (Total Productive Maintenance) ในทุกพื้นที่ของบริษัท ซึ่งจะช่วยให้เราเสริมสร้างความแข็งแกร่งให้กับกระบวนการทั้งหมดและปรับปรุงผลิตภาพ คุณภาพ ต้นทุน การส่งมอบ และการรักษาสินค้าแวดล้อม
- บริษัทได้จัดจ้างผู้เชี่ยวชาญด้านเทคนิคเพื่อตรวจสอบสายการผลิตหลักเคลื่อนที่ซึ่งอยู่ระหว่างการก่อสร้าง ผลการตรวจสอบทางเทคนิคพบว่า การทำให้สายการผลิตหลักเคลื่อนที่นี้สามารถใช้งานได้จะต้องลงทุนเพิ่มอีกประมาณ 44.25-47.25 ล้านดอลลาร์สหรัฐฯ (ประมาณ 1,534-1,638 ล้านบาท) ทั้งนี้ ฝ่ายบริหารได้ประเมินว่า แม้จะลงทุนเพิ่มเติมแล้ว ก็ยังมีความเป็นไปได้น้อยมากที่สายการผลิตหลักเคลื่อนที่ดังกล่าวจะสามารถบรรลุได้ตามกำลังการผลิตที่ต้องการ มาตรฐานคุณภาพ และเงื่อนไขการรับประกันที่กำหนดไว้ หากไม่เปลี่ยนชิ้นส่วนที่เก่าและเป็นสนิม จะมีความเสี่ยงสูงในด้านเสถียรภาพการทำงาน เกิดการเสียหายบ่อยครั้งจากรอยแตกและการติดขัด ซึ่งจะส่งผลให้มีต้นทุนบำรุงรักษาและต้นทุนดำเนินงานสูง และที่สำคัญคือประเด็นด้านคุณภาพและความปลอดภัย เป็นข้อที่น่ากังวล และท้ายที่สุดจะส่งผลเสียต่อภาพลักษณ์ผลิตภัณฑ์ของบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ หลังจากพิจารณาปัจจัยต่างๆ แล้ว คณะกรรมการบริหารจึงมีมติไม่ดำเนินการเดินเครื่องสายการผลิตหลักเคลื่อนที่ที่มีอยู่ และให้บันทึกผลขาดทุนจากการด้อยค่าเพิ่มเติมสำหรับสายการผลิตหลักเคลื่อนที่ดังกล่าว (โดยใช้ราคาเศษเหล็กในตลาด) เป็นจำนวน 3,617 ล้านบาทในปี 2565 ต่อมาในการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัทเมื่อวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2566 ได้มีมติอนุมัติให้บันทึกผลขาดทุนจากการด้อยค่าของเครื่องจักรที่ไม่สามารถใช้งานได้ที่ถือไว้เพื่อขายจำนวน 3,617 ล้านบาทในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565



ปี 2567

## พฤศจิกายน

**28 พฤศจิกายน 2567** ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 6/2567 ได้มีมติอนุมัติเรื่องสำคัญ ดังนี้

- 1) มีมติรับทราบการลาออกของนายโนบุโอะ โอโคจิ กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม และกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและบริหารความเสี่ยง โดยให้มีผลตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2568 เป็นต้นไป
- 2) มีมติอนุมัติการแต่งตั้งนายฮิเดกิ โอภาวะ เข้าดำรงตำแหน่ง กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม แทนนายโนบุโอะ โอโคจิ โดยให้มีผลตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2568 เป็นต้นไป
- 3) มีมติอนุมัติการแต่งตั้งนายบัณฑิต ชัยเจริญ เข้าดำรงตำแหน่ง กรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและบริหารความเสี่ยง แทนนายโนบุโอะ โอโคจิ โดยให้มีผลตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2568 เป็นต้นไป
- 4) มีมติอนุมัติการเปลี่ยนแปลงอำนาจกรรมการลงนามผูกพันบริษัท เป็นดังนี้  
“(1) นายทาคัตสึโกะ โคยานางิ หรือ นายสมชัย สีสวัสดิ์ตระกูล คนใดคนหนึ่ง ลงลายมือชื่อร่วมกับ นายทาคายูกิ ชูซูกิ หรือ นายฮิเดกิ โอภาวะ หรือนายบัณฑิต ชัยเจริญ คนใดคนหนึ่ง รวมเป็นสองคนและประทับตราสำคัญของบริษัท หรือ (2) นายทาคายูกิ ชูซูกิ นายฮิเดกิ โอภาวะ นายบัณฑิต ชัยเจริญ กรรมการสองในสามคนนี้ลงลายมือชื่อ และประทับตราสำคัญของบริษัท”
- 5) มีมติรับทราบการเกษียณจากตำแหน่ง ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ของนายบัณฑิต ชัยเจริญ โดยให้มีผลตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2568 เป็นต้นไป โดยนายบัณฑิต ชัยเจริญ ยังคงดำรงตำแหน่งกรรมการผู้มีอำนาจลงนามของบริษัท
- 6) มีมติอนุมัติการแต่งตั้งนายฮิเดกิ โอภาวะ เข้าดำรงตำแหน่ง ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร แทนนายบัณฑิต ชัยเจริญ โดยให้มีผลตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2568 เป็นต้นไป ดังนั้น นายฮิเดกิ โอภาวะ จะดำรงตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และกรรมการผู้มีอำนาจลงนามของบริษัท
- 7) มีมติอนุมัติการแต่งตั้งนายบัณฑิต ชัยเจริญ เข้าดำรงตำแหน่ง ประธานที่ปรึกษา (Supreme Advisor) โดยให้มีผลตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2568 เป็นต้นไป ดังนั้น นายบัณฑิต ชัยเจริญ จะดำรงตำแหน่ง ประธานที่ปรึกษา (Supreme Advisor) กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม และกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและบริหารความเสี่ยงของบริษัท

**7 พฤศจิกายน 2567** ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 5/2567 ได้มีมติอนุมัติเรื่องสำคัญ ดังนี้


- 1) มีมติอนุมัติการปรับโครงสร้างองค์กรของบริษัท โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 7 พฤศจิกายน 2567 เป็นต้นไป
- 2) มีมติรับทราบการลาออกของนายโยชิฟูมิ โทคิตะ จากตำแหน่ง ประธานเจ้าหน้าที่สายงานการตลาด และอนุมัติการแต่งตั้ง นายฮิโรชิ เอบินะ ให้ดำรงตำแหน่ง ประธานเจ้าหน้าที่สายงานการตลาด และคณะบริหารของบริษัท โดยให้มีผลตั้งแต่วันที่ 7 พฤศจิกายน 2567 เป็นต้นไป
- 3) มีมติอนุมัติการแต่งตั้งนายโยชิฟูมิ โทคิตะ เข้าดำรงตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่ด้านการค้า และดำรงตำแหน่ง คณะบริหารของบริษัท โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 7 พฤศจิกายน 2567 เป็นต้นไป

## มีนาคม

**14 มีนาคม 2567** ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 2/2567 ได้มีมติอนุมัติเรื่องสำคัญ ดังนี้

- 1) มีมติรับทราบการลาออกของนายทาคาชิ เซกิโนะ กรรมการผู้มีอำนาจ และกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและบริหารความเสี่ยง โดยให้มีผลตั้งแต่วันที่ 31 มีนาคม 2567 เป็นต้นไป



- 
- 2) มีมติอนุมัติการแต่งตั้ง นายโนบุโอะ โอโคจิ เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการผู้มีอำนาจ และกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและบริหารความเสี่ยงแทนนายทาคาชิ เซกิโนะ โดยให้มีผลตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2567 เป็นต้นไป
  - 3) มีมติอนุมัติการเปลี่ยนแปลงอำนาจกรรมการลงนามผูกพันบริษัท เป็นดังนี้  
“(1) นายทาคัตสึกุ โคยานางิ หรือนายสมชัย สีสวัสดิ์ตระกูล คนใดคนหนึ่ง ลงลายมือชื่อร่วมกับ นายทาคายุกิ ซูซูกิ หรือ นายโนบุโอะ โอโคจิ หรือ นายบัณฑิตุรย์ จัยเจริญ คนใดคนหนึ่ง รวมเป็นสองคนและประทับตราสำคัญของบริษัท หรือ (2) นายทาคายุกิ ซูซูกิ นายโนบุโอะ โอโคจิ นายบัณฑิตุรย์ จัยเจริญ กรรมการสองในสามคนนี้ ลงลายมือชื่อ และประทับตราสำคัญของบริษัท”

## กุมภาพันธ์

**21 กุมภาพันธ์ 2567** ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2567 ได้มีมติอนุมัติเรื่องสำคัญ ดังนี้

- 1) มีมติรับทราบการลาออกของนายโยชิฟุมิ โทคิตะ กรรมการผู้มีอำนาจของบริษัท โดยให้มีผลตั้งแต่วันที่ 1 มีนาคม 2567 เป็นต้นไป
- 2) มีมติอนุมัติการแต่งตั้งนายทาคัตสึกุ โคยานางิ (Mr. Takatsugu Koyanagi) เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการผู้มีอำนาจของบริษัท แทนนายโยชิฟุมิ โทคิตะ โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 1 มีนาคม 2567 เป็นต้นไป
- 3) มีมติอนุมัติการเปลี่ยนแปลงอำนาจกรรมการลงนามผูกพันบริษัท เป็นดังนี้  
“(1) นายทาคัตสึกุ โคยานางิ หรือ นายสมชัย สีสวัสดิ์ตระกูล คนใดคนหนึ่งลงลายมือชื่อร่วมกับ นายทาคายุกิ ซูซูกิ หรือ นายทาคาชิ เซกิโนะ หรือ นายบัณฑิตุรย์ จัยเจริญ คนใดคนหนึ่ง รวมเป็นสองคนและประทับตราสำคัญของบริษัท หรือ (2) นายทาคายุกิ ซูซูกิ นายทาคาชิ เซกิโนะ นายบัณฑิตุรย์ จัยเจริญ กรรมการสองในสามคนนี้ ลงลายมือชื่อและประทับตราสำคัญของบริษัท”
- 4) มีมติรับทราบการลาออกของนายโทชิคาชิ มุโคยามะ หัวหน้าสำนักงานประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และวางแผนองค์กร ประธานเจ้าหน้าที่สายงานการตลาด รักษาการประธานเจ้าหน้าที่สายงานจัดซื้อ จากตำแหน่ง ประธานเจ้าหน้าที่สายงานการตลาด และอนุมัติการแต่งตั้งนายโทชิคาชิ มุโคยามะ ให้ดำรงตำแหน่ง ประธานเจ้าหน้าที่สายงานจัดซื้อ ดังนั้น นายโทชิคาชิ มุโคยามะ จะดำรงตำแหน่ง หัวหน้าสำนักงานประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และวางแผนองค์กร และประธานเจ้าหน้าที่สายงานจัดซื้อ โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 1 มีนาคม 2567 เป็นต้นไป
- 5) มีมติอนุมัติการแต่งตั้งนายโยชิฟุมิ โทคิตะ (Mr. Yoshifumi Tokita) เข้าดำรงตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่สายงานการตลาด แทนนายโทชิคาชิ มุโคยามะ โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 1 มีนาคม 2567 เป็นต้นไป

## ปี 2566

### สิงหาคม

**เมื่อวันที่ 9 สิงหาคม 2566** ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 6/2566 ได้มีมติอนุมัติเรื่องสำคัญ ดังนี้

- 1) มีมติรับทราบการลาออกของนายโนบุโอะ โอโคจิ กรรมการผู้มีอำนาจ และกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนของบริษัท โดยให้มีผลตั้งแต่วันที่ 10 สิงหาคม 2566 เป็นต้นไป
- 2) มีมติอนุมัติการแต่งตั้งนายทาคายุกิ ซูซูกิ (Mr. Takayuki Suzuki) เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการผู้มีอำนาจ และกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนของบริษัท แทนนายโนบุโอะ โอโคจิ โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 10 สิงหาคม 2566 เป็นต้นไป
- 3) มีมติอนุมัติการเปลี่ยนแปลงอำนาจกรรมการลงนามผูกพันบริษัท เป็นดังนี้  
“(1) นายโยชิฟุมิ โทคิตะ หรือ นายสมชัย สีสวัสดิ์ตระกูล คนใดคนหนึ่งลงลายมือชื่อร่วมกับ นายทาคายุกิ ซูซูกิ หรือ นายทาคาชิ เซกิโนะ หรือ นายบัณฑิตุรย์ จัยเจริญ คนใดคนหนึ่ง รวมเป็นสองคนและประทับตราสำคัญของบริษัท



หรือ (2) นายทาคาซึกิ ชูซึกิ นายทาคาซึกิ เซกิโนะ นายบันทุรุย์ จั๊ยะเจริญ กรรมการสองในสามคนนี้ ลงลายมือชื่อและประทับตราสำคัญของบริษัท”

#### เมษายน

เมื่อวันที่ 28 เมษายน 2566 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2566 ได้มีมติอนุมัติเรื่องสำคัญ ดังนี้

- 1) มีมติอนุมัติการแต่งตั้ง นายโยชิฟูมิ โทคิตะ เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการผู้มีอำนาจ แทนนายยรรยง คุโรวาท ซึ่งได้แสดงความประสงค์ที่จะไม่เข้ารับตำแหน่งอีกวาระหนึ่ง
- 2) มีมติอนุมัติการเปลี่ยนแปลงอำนาจกรรมการลงนามผูกพันบริษัท เป็นดังนี้  
“(1) นายโยชิฟูมิ โทคิตะ หรือ นายสมชัย ลีสวัสดิ์ตระกูล คนใดคนหนึ่ง ลงลายมือชื่อร่วมกับ นายโนบุโอะ โอโคจิ หรือ นายทาคาซึกิ เซกิโนะ หรือ นายบันทุรุย์ จั๊ยะเจริญ คนใดคนหนึ่ง รวมเป็นสองคนและประทับตราสำคัญของบริษัท หรือ (2) นายโนบุโอะ โอโคจิ นายทาคาซึกิ เซกิโนะ นายบันทุรุย์ จั๊ยะเจริญ กรรมการสองในสามคนนี้ลงลายมือชื่อและประทับตราสำคัญของบริษัท”

#### มีนาคม

เมื่อวันที่ 27 มีนาคม 2566 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 3/2566 ได้มีมติอนุมัติเรื่องสำคัญ ดังนี้

- 1) มีมติรับทราบการลาออกของนายเคนอิจิ โฮชิ กรรมการผู้มีอำนาจ และกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและบริหารความเสี่ยงของบริษัท โดยให้มีผลตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2566 เป็นต้นไป
- 2) มีมติอนุมัติการแต่งตั้งนายทาคาซึกิ เซกิโนะ เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการผู้มีอำนาจ และกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและบริหารความเสี่ยงของบริษัท แทนนายเคนอิจิ โฮชิ โดยให้มีผลตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2566 เป็นต้นไป
- 3) มีมติอนุมัติการเปลี่ยนแปลงอำนาจกรรมการลงนามผูกพันบริษัท เป็นดังนี้  
“(1) นายยรรยง คุโรวาท หรือ นายสมชัย ลีสวัสดิ์ตระกูล คนใดคนหนึ่ง ลงลายมือชื่อร่วมกับ นายโนบุโอะ โอโคจิ หรือ นายทาคาซึกิ เซกิโนะ หรือ นายบันทุรุย์ จั๊ยะเจริญ คนใดคนหนึ่ง รวมเป็นสองคนและประทับตราสำคัญของบริษัท หรือ (2) นายโนบุโอะ โอโคจิ นายทาคาซึกิ เซกิโนะ นายบันทุรุย์ จั๊ยะเจริญ กรรมการสองในสามคนนี้ลงลายมือชื่อ และประทับตราสำคัญของบริษัท”

#### กุมภาพันธ์

เมื่อวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2566 ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2566 ได้มีมติอนุมัติเรื่องสำคัญ ดังนี้

- 1) มีมติรับทราบการลาออกของนายยิ่งศักดิ์ เจนรธา กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ และกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและบริหารความเสี่ยง เนื่องจากมีภารกิจอื่น โดยให้มีผลตั้งแต่วันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2566 เป็นต้นไป
- 2) มีมติอนุมัติการแต่งตั้ง ดร. ประสิทธิ์ กาญจนศักดิ์ชัย เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ และกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและบริหารความเสี่ยงของบริษัท แทนนายยิ่งศักดิ์ เจนรธา โดยให้มีผลตั้งแต่วันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2566 เป็นต้นไป
- 3) มีมติอนุมัติการแต่งตั้งนายโทชิคาซึกิ มุคิยามะ หัวหน้าสำนักงานประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และวางแผนองค์กร และประธานเจ้าหน้าที่สายงานการตลาด เข้าดำรงตำแหน่งรักษาการประธานเจ้าหน้าที่สายงานจัดซื้อ อีกตำแหน่งหนึ่ง โดยให้มีผลตั้งแต่วันที่ 1 มีนาคม 2566



ปี 2565

## มิถุนายน

เมื่อวันที่ 24 มิถุนายน 2565 ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 6/2565 ได้มีมติอนุมัติการแต่งตั้งนายราจีฟ ขวาเว็ด ประธานเจ้าหน้าที่สายงานบัญชีและการเงิน เข้าดำรงตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่สายงานกำกับดูแล\* อีกตำแหน่งหนึ่ง โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2565

\*เปลี่ยนแปลงชื่อตำแหน่ง จาก “ประธานเจ้าหน้าที่สายงานกำกับดูแลและกฎหมาย” เป็น “ประธานเจ้าหน้าที่สายงานกำกับดูแล” โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 9 สิงหาคม 2565

## เมษายน

เมื่อวันที่ 4 เมษายน 2565 บริษัทได้รับแบบรายงานผลการเสนอซื้อหลักทรัพย์ของบริษัท จี เจ สตีล จำกัด (มหาชน) (แบบ 256-2) จาก NIPPON STEEL CORPORATION (“ผู้ทำคำเสนอซื้อ”) ในฐานะผู้ทำคำเสนอซื้อ

ตามที่คุณทำคำเสนอซื้อได้ทำคำเสนอซื้อหลักทรัพย์ของบริษัท จี เจ สตีล จำกัด (มหาชน) (“กิจการ”) จำนวน 25,487,134,896 หุ้น หรือคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 100.00 ของจำนวนหุ้นสามัญที่ออกและชำระแล้วทั้งหมดของกิจการ โดยมีกำหนดระยะเวลารับซื้อทั้งสิ้น 25 วันทำการ ตั้งแต่วันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2565 ถึงวันที่ 29 มีนาคม 2565 นั้น ซึ่งขณะนี้ได้ครบกำหนดระยะเวลาทำคำเสนอซื้อดังกล่าวแล้ว โดยผลการซื้อหลักทรัพย์ของกิจการ เป็นดังนี้

ชื่อ	ประเภทหุ้น	จำนวนหุ้น	ร้อยละเมื่อเทียบกับจำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมดของกิจการ*	ร้อยละเมื่อเทียบกับสิทธิออกเสียงทั้งหมด
I. ผู้ทำคำเสนอซื้อ	หุ้นสามัญ	1,962,277,175	7.70	7.70
II. บุคคลกลุ่มเดียวกับผู้ทำคำเสนอซื้อ	-	-	-	-
III. บุคคลตามมาตรา 258 ของบุคคลตาม I และ II				
1. Asia Credit Opportunities I (Mauritius) Limited	หุ้นสามัญ	10,310,359,336	40.45	40.45
	ใบแสดงสิทธิในผลประโยชน์ที่เกิดจากหลักทรัพย์อ้างอิงไทย (NVDR)	204,485	0.00	-
2. บริษัท จี สตีล จำกัด (มหาชน)	หุ้นสามัญ	2,100,427,209	8.24	8.24
3. บริษัท จี เอส ซีเคียวริตี้ โฮลดิ้ง จำกัด	หุ้นสามัญ	307,000,000	1.21	1.21
รวม	หุ้นสามัญ	14,680,063,720	57.60	57.60
	ใบแสดงสิทธิในผลประโยชน์ที่เกิด	204,485	0.00	-



ชื่อ	ประเภทหุ้น	จำนวนหุ้น	ร้อยละเมื่อเทียบกับจำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมดของกิจการ*	ร้อยละเมื่อเทียบกับสิทธิออกเสียงทั้งหมด
	จากหลักทรัพย์ อ้างอิงไทย (NVDR)			
	รวม	14,680,268,205	57.60	57.60

\*จำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมด = จำนวนหุ้นสามัญ + หุ้นบุริมสิทธิ - หุ้นที่กิจการซื้อคืน และยังคงค้างอยู่ ณ วันสิ้นเดือนของเดือนก่อนเดือนที่มีการยื่นคำเสนอซื้อ

## กุมภาพันธ์

เมื่อวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2565 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2565 ได้มีมติเรื่องสำคัญ ดังนี้

- มีมติรับทราบการลาออกของกรรมการของบริษัท โดยให้มีผลตั้งแต่วันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2565 เวลา 11.00 น. (ตามเวลากรุงเทพ) เป็นต้นไป
  - นายแอนเดรอส ไรซัล วัวร์ลูมิส กรรมการ
  - นายริชาร์ด จิม ยี กรรมการ และกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและบริหารความเสี่ยง
  - นายสุธีร์ มาเหขาวารี กรรมการ และกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
- มีมติอนุมัติการแต่งตั้งบุคคลดังต่อไปนี้ เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการของบริษัทแทนกรรมการเดิมที่ลาออก โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2565 เวลา 11.00 น. (ตามเวลากรุงเทพ)
  - นายอิจิโร่ ซาโต้ กรรมการแทนที่นายแอนเดรอส ไรซัล วัวร์ลูมิส
  - นายเคนอิจิ โฮชิ กรรมการแทนที่นายริชาร์ด จิม ยี และ กรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและบริหารความเสี่ยง
  - นายโนบุโอะ โอโคจิ กรรมการแทนที่นายสุธีร์ มาเหขาวารี และกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
- มีมติรับทราบการลาออกของนายคณิศร์ สุนธมาน กรรมการ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และประธานคณะบริหารของบริษัท และมีมติอนุมัติการแต่งตั้งนายบัณฑิต จุ้ยเจริญ เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และประธานคณะบริหารคนใหม่ของบริษัท แทนที่นายคณิศร์ สุนธมาน โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2565 เวลา 11.00 น. (ตามเวลากรุงเทพ)
- มีมติอนุมัติการเปลี่ยนแปลงอำนาจกรรมการลงนามผูกพันบริษัท เป็นดังนี้
 

“(1) นายยรรยง คุโรวาท หรือ นายสมชัย สีสวัสดิ์ตระกูล คนใดคนหนึ่ง ลงลายมือชื่อร่วมกับ นายโนบุโอะ โอโคจิ หรือ นายเคนอิจิ โฮชิ หรือ นายบัณฑิต จุ้ยเจริญ คนใดคนหนึ่ง รวมเป็นสองคนและประทับตราสำคัญของบริษัท หรือ (2) นายโนบุโอะ โอโคจิ นายเคนอิจิ โฮชิ นายบัณฑิต จุ้ยเจริญ กรรมการสองในสามคนนี้ลงลายมือชื่อและประทับตราสำคัญของบริษัท”

เมื่อวันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2565 ตามที่บริษัทได้รับทราบการเข้าลงนามในสัญญาซื้อขายหุ้น ซึ่งได้ทำขึ้นเมื่อวันที่ 21 มกราคม 2565 ระหว่าง Kendrick Global Limited (“ผู้ขายหุ้น”) กับ NIPPON STEEL CORPORATION (“ผู้ซื้อหุ้น”) ในการนี้ การซื้อขายหุ้นใน ACO I ดังกล่าวได้เสร็จสิ้นลงแล้ว และโดยผลของธุรกรรมดังกล่าวทำให้โครงสร้างการถือหุ้นใน ACO I เป็นดังนี้



ผู้ถือหุ้นใน ACO I	ก่อนการซื้อขายหุ้นใน ACO I		หลังการซื้อขายหุ้นใน ACO I	
	จำนวนหุ้น	ร้อยละของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงของ ACO I	จำนวนหุ้น	ร้อยละของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงของ ACO I
Kendrick Global Limited	19,885,955	100	0	0
NIPPON STEEL CORPORATION	0	0	19,885,955	100

เมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2565 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 2/2565 ได้มีมติเรื่องสำคัญ ดังนี้

- 1) มีมติอนุมัติการปรับโครงสร้างองค์กรของบริษัท โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2565 เป็นต้นไป
- 2) มีมติอนุมัติการแต่งตั้งบุคคลดังต่อไปนี้ เข้าดำรงตำแหน่งผู้บริหาร และคณะบริหารของบริษัท โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2565 เป็นต้นไป

- นายยาสีโระ ซากาโมโด้ ประธานเจ้าหน้าที่สายงานการปฏิบัติการ
- นายโทชิคาชิ มุโคยามะ หัวหน้าสำนักงานประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และวางแผนองค์กร และประธานเจ้าหน้าที่สายงานการตลาด

โดยคณะบริหารของบริษัท ประกอบด้วยบุคคลจำนวน 4 ท่าน ดังต่อไปนี้

- นายบัณฑิต จัยเจริญ ประธานคณะบริหาร
- นายยาสีโระ ซากาโมโด้ คณะบริหาร
- นายโทชิคาชิ มุโคยามะ คณะบริหาร
- นายราจีฟ ขวาเว็ด คณะบริหาร

#### มกราคม

เมื่อวันที่ 21 มกราคม 2565 บริษัทได้รับทราบการเข้าลงนามในสัญญาซื้อขายหุ้น ซึ่งได้ทำขึ้นระหว่าง Kendrick Global Limited (“ผู้ขายหุ้น”) กับ NIPPON STEEL CORPORATION (“ผู้ซื้อหุ้น”) ซึ่งเป็นบริษัทที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์โตเกียว และตลาดหลักทรัพย์นาโกย่า ฟุกุโอกะ และซัปโปโร และมีธุรกิจหลักคือการผลิตเหล็กและแปรรูปเหล็ก และคู่สัญญารายอื่น เพื่อผู้ขายหุ้นจะได้ขายและผู้ซื้อหุ้นจะได้ซื้อขายหุ้น ร้อยละ 100 ของหุ้นที่ออกแล้วของ Asia Credit Opportunities I (Mauritius) Limited (“ACO I”) จำนวน 19,885,955 หุ้น ใน ACO I (“การซื้อขายหุ้นใน ACO I”) โดยปัจจุบัน ACO I เป็นผู้ถือหุ้นร้อยละ 40.45 ของหุ้นทั้งหมดที่มีสิทธิออกเสียงของบริษัทและเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท

ทั้งนี้ การซื้อขายหุ้นใน ACO I ดังกล่าว จะไม่ส่งผลให้จำนวนหุ้นที่ ACO I ถือในบริษัทมีการเปลี่ยนแปลงแต่อย่างใด แต่จะเป็นกรณีการเปลี่ยนแปลงผู้ถือหุ้นรายใหญ่โดยทางอ้อมของบริษัท และจะเป็นกรณีที่ผู้ถือหุ้นเข้ามามีอำนาจควบคุมอย่างมีนัยสำคัญในนิติบุคคลที่เป็นผู้ถือหุ้นของกิจการอยู่ ก่อนแล้ว ตามหลัก chain principle ภายใต้ประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่ ทจ. 12/2554 เรื่อง หลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการในการเข้าถือหลักทรัพย์เพื่อครอบงำกิจการ ลงวันที่ 13 พฤษภาคม 2554 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) ดังนั้น ผู้ถือหุ้นจะมีหน้าที่ต้องทำข้อเสนอซื้อหลักทรัพย์ทั้งหมดของบริษัท (Mandatory Tender Offer) จากผู้ถือหุ้นที่มีอยู่ทุกรายต่อไป

อย่างไรก็ตาม การเสร็จสิ้นการทำธุรกรรมในการซื้อขายหุ้นใน ACO I และการทำข้อเสนอซื้อหลักทรัพย์ทั้งหมดของบริษัท (Mandatory Tender Offer) จะยังไม่เกิดขึ้น จนกว่าเงื่อนไขบังคับก่อนที่ระบุในสัญญาซื้อขายหุ้น (ซึ่งรวมถึงการที่บริษัท และบริษัท จี สตีล จำกัด (มหาชน) ได้รับการอนุญาตต่างๆ ที่ระบุไว้จากหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้องของไทย) จะเสร็จสมบูรณ์หรือได้รับการยกเว้นตามที่ระบุในสัญญาซื้อขายหุ้น ซึ่งคาดว่าจะเกิดขึ้นในเดือนกุมภาพันธ์ 2565





## โครงสร้างรายได้

	ปี 2567		ปี 2566		ปี 2565	
	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%
รายได้จากการขาย						
ขายในประเทศ						
- กลุ่มอื่น ๆ	11,880	98.62%	12,347	98.02%	17,358	99.08%
- บริษัทที่เกี่ยวข้อง	45	0.37%	-	-	13	0.07%
รวมขายในประเทศ	11,925	98.99%	12,347	98.02%	17,371	99.15%
ขายต่างประเทศ						
- กลุ่มอื่น ๆ	-	-	-	-	-	-
ขายในต่างประเทศทางอ้อม*						
- กลุ่มอื่น ๆ	1	0.00%	-	-	-	-
- บริษัทที่เกี่ยวข้อง	-	-	135	1.07%	32	0.18%
รวมขายต่างประเทศ	1	0.00%	135	1.07%	32	0.18%
รวมรายได้จากการขาย	11,926	98.99%	12,482	99.09%	17,403	99.33%
รายได้อื่น						
การขายเศษวัสดุเหลือทิ้งจากการผลิต	60	0.50%	57	0.46%	57	0.33%
กำไรสุทธิจากการตัดจำหน่ายหนี้สินที่เกินอายุความตามกฎหมาย	-	-	8	0.07%	43	0.25%
รายได้อื่น ๆ	6	0.05%	8	0.06%	12	0.07%
ดอกเบี้ยรับ	41	0.34%	29	0.23%	5	0.02%
กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยน	16	0.13%	13	0.10%	-	-
รวมรายได้	12,049	100.00%	12,597	100.00%	17,520	100.00%

\* ขายในต่างประเทศทางอ้อม หมายถึง การขายให้กับผู้ค้าในประเทศเพื่อส่งออกไปยังตลาดต่างประเทศ

ปริมาณการขายของบริษัทในช่วง 3 ปีที่ผ่านมา มีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: ตัน)

ปริมาณการขาย	ปี 2567	%	ปี 2566	%	ปี 2565	%
ปริมาณการขายในประเทศ						
- กลุ่มอื่น ๆ	536,872	99.58%	519,593	98.89%	613,844	99.74%
- บริษัทที่เกี่ยวข้อง	2,239	0.42%	-	-	383	0.06%
รวมปริมาณการขายในประเทศ	539,111	100.00%	519,593	98.89%	614,227	99.80%
ปริมาณการขายต่างประเทศ						
- กลุ่มอื่น ๆ	-	-	-	-	-	-
ปริมาณการขายในต่างประเทศทางอ้อม						
- กลุ่มอื่น ๆ	29	0.05%	-	-	-	-
- บริษัทที่เกี่ยวข้อง	-	-	5,830	1.11%	1,250	0.20%
รวมปริมาณการขายในต่างประเทศ	29	0.00%	5,830	1.11%	1,250	0.20%
รวม	539,140	100.00%	525,423	100.00%	615,477	100.00%

สัดส่วนยอดขายภายในประเทศและต่างประเทศต่อยอดขายรวมของผลิตภัณฑ์หลักแผ่นรีดร้อนชนิดม้วนของบริษัทในช่วง 3 ปีที่ผ่านมา มีรายละเอียดดังนี้

	ปี 2567		ปี 2566		ปี 2565	
	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%
ในประเทศ	11,925	99.99%	12,347	98.92%	17,371	99.82%
ต่างประเทศ	-	-	-	-	-	-
ต่างประเทศทางอ้อม	<u>1</u>	<u>0.01%</u>	<u>135</u>	<u>1.08%</u>	<u>32</u>	<u>0.18%</u>
รวม	<u>11,926</u>	<u>100.00%</u>	<u>12,482</u>	<u>100.00%</u>	<u>17,403</u>	<u>100.00%</u>



## ลักษณะผลิตภัณฑ์

บริษัทประกอบธุรกิจเป็นผู้ผลิตเหล็กแผ่นรีดร้อน และผลิตภัณฑ์ต่อเนื่อง ซึ่งสามารถแบ่งได้เป็นสายผลิตภัณฑ์ ดังต่อไปนี้

- 1) เหล็กแผ่นรีดร้อนชนิดม้วน (Hot Rolled Coil)
- 2) เหล็กแผ่นรีดร้อนปรับสภาพผิวชนิดม้วน (Skin-passed Hot Rolled Coil)
- 3) เหล็กแผ่นรีดร้อนล้างผิวและเคลือบน้ำมัน (Hot Rolled Pickled and Oiled Product) \*

โดยผลิตภัณฑ์เหล่านี้จะมีการนำไปใช้ในอุตสาหกรรมต่อเนื่องต่างๆ ดังต่อไปนี้

ชนิด	การนำไปใช้
เหล็กแผ่นรีดร้อนชนิดม้วน (Hot Rolled Coil)	ท่อเครื่องกล ท่อไฟฟ้า ท่อน้ำ การก่อสร้าง เหล็กตัวซี นั่งร้านที่ใช้ในการก่อสร้าง เสาไฟฟ้า ถังแก๊ส ท่อสตีมดำ ผลิตภัณฑ์ที่สามารถต้านทานการกัดกร่อนจากบรรยากาศ ผลิตเหล็กแผ่นรีดเย็น
เหล็กแผ่นรีดร้อนปรับสภาพผิวชนิดม้วน (Skin-passed Hot Rolled Coil)	เครื่องมือการเกษตร การก่อสร้างทั่วไป แผ่นเหล็กโครงสร้าง
เหล็กแผ่นรีดร้อนล้างผิวและเคลือบน้ำมัน * (Hot Rolled Pickled & Oiled Product)	คัสชีรด์ ล้อรถ คอมเพรสเซอร์ โครงตู้เย็น โครงตู้ไมโครเวฟ

หมายเหตุ \*ไม่สามารถใช้ได้ในขณะนี้



## การตลาดและการแข่งขัน

### กลยุทธ์ด้านผลิตภัณฑ์

บริษัทได้มุ่งเน้นการควบคุมการผลิตให้เกิดคุณภาพและความสม่ำเสมอสูงสุด อีกทั้งเรื่องของคุณภาพพิเศษ ที่ตลาดยังต้องพึงพาการนำเข้า เช่น เหล็กคุณภาพสำหรับอุตสาหกรรมถังแก๊ส เหล็กคุณภาพสำหรับงานเชื่อมและทนแรงดึงสูง

บริษัทมีแผนที่จะปรับปรุงกลยุทธ์ด้านผลิตภัณฑ์ดังนี้

1. มุ่งเน้นผลิตภัณฑ์ตามความต้องการตลาด และมีการใช้งานอยู่เสมอ
2. พัฒนาผลิตภัณฑ์ที่รองรับตลาดที่ไม่ใช่แค่อุตสาหกรรมก่อสร้างทั่วไป แต่รวมไปถึงอุตสาหกรรมผลิตชิ้นส่วนอุตสาหกรรมก่อสร้างขนาดใหญ่ รวมถึงอุตสาหกรรมเครื่องใช้ไฟฟ้า ครุภัณฑ์ และยานยนต์
3. พัฒนาเหล็กแผ่นรีดร้อนที่นำไปใช้สำหรับอุตสาหกรรมต่อเนื่อง เช่น เหล็กแผ่นรีดเย็น (Cold-rolled Coil) เหล็กแผ่นเคลือบสังกะสี (Galvanizing steel)
4. พัฒนาผลิตภัณฑ์เหล็กม้วนที่มีความหนาพิเศษ ตามความต้องการของตลาดเฉพาะและตลาดระดับบน

### กลยุทธ์ด้านราคา

1. กำหนดราคาที่เหมาะสมโดยอิงราคาตลาดเหล็กโลกและราคาต้นทุนสำหรับสินค้าเหล็กเกรดทั่วไป เพื่อให้สามารถแข่งขันกับสินค้าคู่แข่งได้ และยังรักษาสัดส่วนแบ่งการตลาด และขยายสัดส่วนแบ่งตลาดให้เพิ่มขึ้น
2. มีการปรับปรุงเทคโนโลยีที่มีอยู่ เพื่อช่วยสนับสนุนให้ต้นทุนการผลิตต่ำ และมีโอกาสเข้าสู่ตลาดใหม่ทั้งในประเทศและต่างประเทศ
3. บริษัทสามารถผลิตสินค้าที่มีความแตกต่างจากคู่แข่งได้ทั้งในเรื่องคุณภาพและเกรด จึงสามารถกำหนดราคาขายที่สูงกว่าได้ รวมทั้งบริการหลังการขายให้ดียิ่งขึ้น
4. การให้ข้อมูลกับลูกค้ามากขึ้น เพื่อให้ความมั่นใจในการบริโภคเหล็กของบริษัท รวมถึงการสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับลูกค้าอย่างต่อเนื่อง

### กลุ่มลูกค้าเป้าหมาย

กลุ่มลูกค้าเป้าหมายหลักของบริษัทสามารถแบ่งได้เป็น 3 กลุ่ม ดังนี้

1. ศูนย์บริการตัดเหล็ก (Steel Service Centre) เช่น ผู้ที่ซื้อผลิตภัณฑ์เหล็ก เช่น เหล็กแผ่นรีดร้อน (HRC) และเหล็กแผ่นรีดเย็น (CRC) ซึ่งจะดำเนินการนำเหล็กแผ่นรีดร้อน (HRC) ตัดออกเป็นขนาดต่างๆ (cut sheet) สำหรับจำหน่ายให้กับผู้ใช้ปลายทาง
2. ผู้ผลิตท่อเหล็ก (Pipe Maker) เช่น ผู้ผลิตเหล็กท่อ เพื่อใช้ในงานท่อ
3. ผู้ใช้โดยตรงอื่นๆ (Direct User) และผู้ค้า

บริษัทมุ่งเน้นการผลิตและจำหน่ายเหล็กแผ่นรีดร้อน สำหรับการใช้งานแบบแผ่นตัดเป็นหลัก ตามนโยบายความต้องการของลูกค้า



## ช่องทางการจัดจำหน่าย

สำหรับการขายในประเทศ บริษัทมีการจัดจำหน่ายสินค้าผ่าน 2 ช่องทางดังนี้

### 1. การจัดจำหน่ายโดยตรง (Direct Sale)

บริษัทขายให้ผู้ผลิตโดยตรงเป็นสัดส่วนร้อยละ 11.3 ในปี 2567

### 2. การจัดจำหน่ายผ่านตัวแทนขายส่ง (Wholesaler)

สำหรับกลุ่มลูกค้าอื่นๆ ซึ่งเป็นลูกค้ารายเล็กและมีจำนวนมาก บริษัทจะทำการจัดจำหน่ายผ่านตัวแทนขายส่ง ซึ่งจะช่วยให้บริษัทลดภาระค่าใช้จ่ายในการจ้างพนักงานขายและค่าใช้จ่ายด้านการตลาดได้มาก นอกจากนี้ยังเป็นการแบ่งภาระความเสี่ยงด้านเครดิตในกลุ่มนี้ให้กับตัวแทนขายส่งเป็นผู้รับผิดชอบ โดยบริษัทขายผ่านช่องทางนี้เป็นสัดส่วนร้อยละ 88.7 ของยอดขายภายในประเทศในปี 2567

บริษัทมีแผนที่จะกลับมาส่งออกไปยังตลาดต่างประเทศ เพื่อรักษาความสมดุลของราคาและอุปทานในตลาด รวมถึงเป็นการเทียบระดับสินค้ากับผู้ผลิตอื่นในระดับโลกและสร้างชื่อเสียงของบริษัทในระดับโลก

## กลยุทธ์การตลาด

1. บริษัทมีลูกค้าในอุตสาหกรรมต่างๆ ที่ชัดเจนมากขึ้น เช่น กลุ่มลูกค้าอุตสาหกรรมผู้ผลิตท่อ กลุ่มลูกค้าผู้ผลิตเหล็กแผ่นรีดเย็น ทั้งในประเทศและต่างประเทศ กลุ่มลูกค้าศูนย์บริการเหล็กแผ่น กลุ่มอุตสาหกรรมยานยนต์ กลุ่มลูกค้าโครงการก่อสร้างขนาดใหญ่ ที่มีความต้องการใช้เหล็กคุณภาพพิเศษ
2. บริษัทมีการพัฒนาและปรับปรุงคุณภาพของสินค้าให้ดีขึ้นตลอดเวลา โดยการลงทุนในเรื่องของเครื่องมือให้ทันสมัย เพื่อเพิ่มศักยภาพ ปรับปรุงคุณภาพ และลดต้นทุนในการผลิต
3. บริษัทมีการส่งทีมงานที่มีความสามารถและความชำนาญในการนำเหล็กไปใช้ในงานต่างๆ และยังให้การสนับสนุนให้ความรู้เกี่ยวกับเหล็กแก่ลูกค้าในอุตสาหกรรมต่างๆ เพื่อให้เกิดความปลอดภัย และเกิดประโยชน์สูงสุดในการใช้เหล็กให้เหมาะสม
4. บริษัทประสบความสำเร็จอย่างมากในการสร้างความเชื่อมั่นในการส่งมอบสินค้าให้กับลูกค้าได้ตรงต่อเวลา ทำให้ลูกค้าสามารถวางแผนและบริหารปริมาณสินค้าคงคลังได้อย่างเหมาะสม
5. บริษัทให้ความสำคัญต่อการปรับปรุงและพัฒนาสินค้าและบริการของบริษัทอย่างสม่ำเสมอ โดยได้มีการสำรวจและรับฟังความคิดเห็นจากลูกค้าเป็นระยะๆ ทำให้บริษัททราบถึงความต้องการที่ถูกต้องและเหมาะสมของลูกค้าได้อย่างชัดเจน



## ภาวะอุตสาหกรรมเหล็ก

### ภาวะอุตสาหกรรมเหล็กในประเทศไทยปี 2567

จากข้อมูลทางสถิติของสถาบันเหล็กและเหล็กกล้าแห่งประเทศไทย (ISIT) รายงานยอดการผลิตเหล็กสำเร็จรูปของไทย ตั้งแต่เดือนมกราคม-ธันวาคม ปี 2567 อยู่ที่ 6.29 ล้านตัน ลดลง 4.71% เมื่อเทียบกับช่วงเวลาเดียวกันของปีที่ผ่านมา (ปี 2566) หากพิจารณาจำแนกยอดการผลิตตามกลุ่มผลิตภัณฑ์ พบว่า เป็นการผลิตเหล็กทรงยาว (Long steel products) อยู่ที่ 4.20 ล้านตัน ลดลง 7.85% เมื่อเทียบกับช่วงเวลาเดียวกันของปีที่ผ่านมา ขณะที่ยอดผลิตกลุ่มเหล็กทรงแบน (Flat steel products) อยู่ที่ 2.09 ล้านตัน เพิ่มขึ้น 2.32% เมื่อเทียบกับช่วงเวลาเดียวกันของปีที่ผ่านมา โดยผลิตภัณฑ์เหล็กทรงแบนที่มีการผลิตมากที่สุดคือ เหล็กแผ่นรีดเย็น (Cold rolled sheet) ในปี 2567 อยู่ที่ 1.98 ล้านตัน ลดลง 1.03% รองลงมา คือ เหล็กแผ่นรีดร้อนแผ่นบาง (ความหนา ≤ 3 มม.) และเป็นม้วน (Hot rolled sheet and coil) 1.94 ล้านตัน เพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับช่วงเวลาเดียวกันของปีที่ผ่านมา 2.50% และยอดผลิตเหล็กแผ่นเคลือบ (Coated) 1.56 ล้านตัน ลดลงจากช่วงเวลาเดียวกันของปีที่ผ่านมา 6.74%

ผลิตภัณฑ์เหล็กสำเร็จรูป (หน่วย : ตัน)	ปี 2566	ปี 2567	% เปลี่ยนแปลง
การผลิต	6,602,026	6,291,249	-4.71%
การนำเข้า	11,206,898	11,398,384	1.71%
การส่งออก	1,478,118	1,392,370	-5.80%
การบริโภค	16,330,806	16,297,262	-0.21%

ผลิตภัณฑ์เหล็กทรงยาว (หน่วย : ตัน)	ปี 2566	ปี 2567	% เปลี่ยนแปลง
การผลิต	4,562,569	4,204,493	-7.85%
การนำเข้า	2,631,107	2,892,474	9.93%
การส่งออก	1,001,504	868,043	-13.33%
การบริโภค	6,192,172	6,228,925	0.59%

ผลิตภัณฑ์เหล็กทรงแบน (หน่วย : ตัน)	ปี 2566	ปี 2567	% เปลี่ยนแปลง
การผลิต	2,039,458	2,086,755	2.32%
การนำเข้า	8,575,791	8,505,910	-0.81%
การส่งออก	476,614	524,328	10.01%
การบริโภค	10,138,635	10,068,338	-0.69%

ที่มา : ศูนย์ข้อมูลเชิงลึกอุตสาหกรรมเหล็ก สถาบันเหล็กและเหล็กกล้าแห่งประเทศไทย

สำหรับปริมาณการใช้ผลิตภัณฑ์เหล็กสำเร็จรูปภายในประเทศของไทย (Total Apparent Finished Steel Consumption) ในปี 2567 อยู่ที่ 16.30 ล้านตัน ลดลง 0.21% เมื่อเทียบกับช่วงเวลาเดียวกันของปีที่ผ่านมา หากพิจารณาปริมาณการใช้ตามกลุ่มผลิตภัณฑ์ พบว่า ปริมาณการใช้เหล็กทรงยาวเพิ่มขึ้น 0.59% เมื่อเทียบกับช่วงเวลาเดียวกันของปีที่ผ่านมา อยู่ที่ 6.23 ล้านตัน ขณะที่ปริมาณการใช้เหล็กทรงแบนมีการลดลง 0.69% เมื่อเทียบกับช่วงเวลาเดียวกันของปีที่ผ่านมา อยู่ที่ 10.07 ล้านตัน โดยผลิตภัณฑ์เหล็กทรงแบนที่มีการใช้งานมากที่สุด คือ เหล็กแผ่นรีดร้อน (Hot rolled) 5.70 ล้านตัน รองลงมาคือ เหล็กแผ่นเคลือบ 4.67 ล้านตัน และเหล็กแผ่นรีดเย็น 3.17 ล้านตัน ตามลำดับ



การนำเข้าผลิตภัณฑ์เหล็กสำเร็จรูปของไทยในปี 2567 อยู่ที่ 11.40 ล้านตัน เพิ่มขึ้น 1.71% เมื่อเทียบกับปีที่ผ่านมา โดยผลิตภัณฑ์ที่มีการนำเข้ามากที่สุดคือ เหล็กแผ่นรีดร้อน 3.64 ล้านตัน รองลงมาคือ เหล็กแผ่นเคลือบ 3.23 ล้านตัน และ เหล็กหลอด 1.49 ล้านตัน ตามลำดับ หากพิจารณาสัดส่วนการใช้เหล็กนำเข้าเทียบกับการใช้เหล็กผลิตในประเทศ อยู่ที่ 69.94% ต่อ 30.06% ซึ่งสะท้อนให้เห็นว่าไทยมีการพึ่งพาสินค้านำเข้าเหล็กปริมาณค่อนข้างสูง

สำหรับยอดการส่งออกเหล็กสำเร็จรูปของไทยในปี 2567 อยู่ที่ 1.39 ล้านตัน ลดลง 5.80% เมื่อเทียบกับช่วงเวลาเดียวกันกับปีที่ผ่านมา โดยผลิตภัณฑ์ที่มีการส่งออกมากที่สุดคือ เหล็กโครงสร้างรูปพรรณ อยู่ที่ 315,022 ตัน รองลงมาคือ เหล็กเส้น 295,912 ตัน

#### ภาวะอุตสาหกรรมเหล็กแผ่นรีดร้อน (ไม่รวมเหล็กแผ่นรีดร้อนไร้สนิม) ในประเทศปี 2567

อุตสาหกรรมเหล็กและเหล็กกล้าของไทยไม่มีอุตสาหกรรมการผลิตขั้นต้นที่เริ่มจากการถลุงจากแร่เหล็ก ดังนั้น โครงสร้างอุตสาหกรรมเหล็กและเหล็กกล้าของไทยจึงเริ่มจากการผลิตในอุตสาหกรรมขั้นกลาง ด้วยการหลอมเศษเหล็กจาก โรงงานที่มีเตาหลอมเศษเหล็กด้วยเตา Electrical arc furnace (EAF) ของผู้ผลิตในประเทศไทย จากนั้นจึงส่งต่อไปยังการผลิต ในขั้นปลาย โดยแบ่งเป็นอุตสาหกรรมเหล็กทรงยาว (Long steel products) อาทิ Bar, HR section, Wire rod, Cold-drawn bar, Steel wire, Seamless pipes เป็นต้น และอุตสาหกรรมเหล็กทรงแบน (Flat steel products) อาทิ HR plate, HR sheet and coil, CR sheet, Coated, Cold-formed section, Welded pipe เป็นต้น จากนั้นจึงส่งต่อไปยังอุตสาหกรรมต่อเนื่องที่ใช้ เหล็กต่อไป สำหรับภาวะอุตสาหกรรมเหล็กแผ่นรีดร้อนไทย ข้อมูลทางสถิติของสถาบันเหล็กและเหล็กกล้าแห่งประเทศไทย (ISIT) รายงานยอดการผลิต การนำเข้า การส่งออก และปริมาณการใช้ ตั้งแต่เดือนมกราคม-ธันวาคม ปี 2567 ดังนี้

ยอดการผลิตเหล็กแผ่นรีดร้อน (Hot rolled) ชนิดเป็นม้วนและไม่เป็นม้วน ภายในประเทศปี 2567 อยู่ที่ 2.09 ล้านตัน เพิ่มขึ้น 2.32% จากช่วงเวลาเดียวกันของปีก่อน โดยเป็นการผลิตเหล็กแผ่นรีดร้อนแผ่นบาง (ความหนา  $\leq 3$  มม.) และเป็น ม้วน (HR sheet & coil) อยู่ที่ 1.94 ล้านตัน เพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับช่วงเวลาเดียวกันของปีก่อน 2.50% ขณะที่ยอดการผลิตเหล็กรีดร้อนแผ่นหนา (HR plate) ทรงตัว อยู่ที่ 149,952 ตัน

ผลิตภัณฑ์เหล็กแผ่นรีดร้อน (หน่วย : ตัน) (ไม่รวมเหล็กแผ่นรีดร้อนไร้สนิม)	ปี 2566	ปี 2567	% เปลี่ยนแปลง
การผลิต	2,039,458	2,086,755	2.32%
การนำเข้า	3,585,765	3,390,099	-5.46%
การส่งออก	24,592	20,702	-15.82%
การบริโภค	5,600,631	5,456,153	-2.58%

ผลิตภัณฑ์เหล็กแผ่นรีดร้อนแผ่นหนา (ความหนา > 3 มม.) (หน่วย : ตัน) (ไม่รวมเหล็กแผ่นรีดร้อนไร้สนิม)	ปี 2566	ปี 2567	% เปลี่ยนแปลง
การผลิต	149,951	149,952	0.00%
การนำเข้า	207,643	230,218	10.87%
การส่งออก	8,089	16,138	99.50%
การบริโภค	349,505	364,032	4.16%





ผลิตภัณฑ์เหล็กแผ่นรีดร้อนแผ่นบาง (ความหนา ≤ 3 มม.) และเป็นม้วน (หน่วย : ตัน) (ไม่รวมเหล็กแผ่นรีดร้อนไร้สนิม)	ปี 2566	ปี 2567	% เปลี่ยนแปลง
การผลิต	1,889,506	1,936,804	2.50%
การนำเข้า	3,378,122	3,159,882	-6.46%
การส่งออก	16,503	4,564	-72.34%
การบริโภค	5,251,125	5,092,121	-3.03%

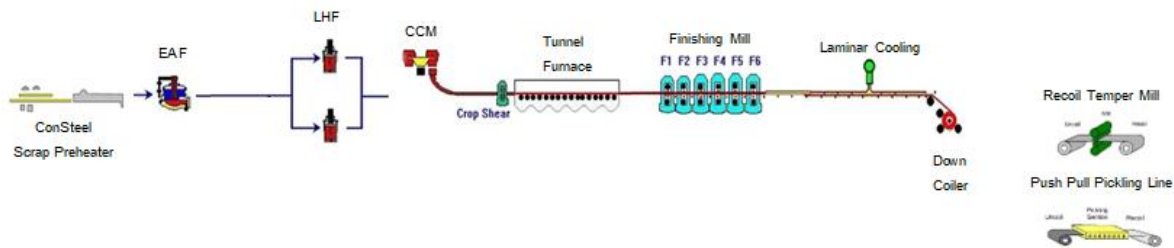
ที่มา : ศูนย์ข้อมูลเชิงลึกอุตสาหกรรมเหล็ก สถาบันเหล็กและเหล็กกล้าแห่งประเทศไทย

สำหรับปริมาณการใช้ผลิตภัณฑ์เหล็กแผ่นรีดร้อน (Hot rolled) ชนิดเป็นม้วนและไม่เป็นม้วน ภายในประเทศ ปี 2567 อยู่ที่ 5.46 ล้านตัน ลดลง 2.58% โดยแยกเป็นการใช้เหล็กแผ่นรีดร้อนแผ่นบาง (ความหนา ≤ 3 มม.) และเป็นม้วน (HR sheet & coil) อยู่ที่ 5.09 ล้านตัน ลดลงจากช่วงเวลาเดียวกันของปีก่อน 3.03% และเป็นการใช้เหล็กแผ่นรีดร้อนแผ่นหนา (HR plate) อยู่ที่ 364,032 ตัน เพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับช่วงเวลาเดียวกันของปีที่ผ่านมา 4.16%

ส่วนการนำเข้าเหล็กแผ่นรีดร้อน ทั้งชนิดเป็นม้วนและไม่เป็นม้วนของไทยปี 2567 ลดลง 5.46% อยู่ที่ 3.39 ล้านตัน โดยเป็นการนำเข้าเหล็กแผ่นรีดร้อนแผ่นบาง (ความหนา ≤ 3 มม.) และเป็นม้วน (HR sheet & coil) 3.16 ล้านตัน ลดลงเมื่อเทียบกับช่วงเดียวกันของปีก่อน 6.46% และเป็นการนำเข้าเหล็กแผ่นรีดร้อนแผ่นหนา (HR Plate) อยู่ที่ 230,218 ตัน เพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับช่วงเดียวกันของปีก่อน 10.87%

และการส่งออกเหล็กแผ่นรีดร้อน ทั้งชนิดเป็นม้วนและไม่เป็นม้วนของไทยในปี 2567 อยู่ที่ 20,702 ตัน ส่งออกลดลง 15.82% เมื่อเทียบกับปีที่ผ่านมา โดยเป็นการส่งออกเหล็กแผ่นรีดร้อนแผ่นบาง (ความหนา ≤ 3 มม.) และเป็นม้วน (HR sheet & coil) 4,564 ตัน ลดลง 72.34% จากช่วงเวลาเดียวกันกับปีก่อน และเป็นการส่งออกเหล็กแผ่นรีดร้อนแผ่นหนา (HR plate) 16,138 ตัน เพิ่มขึ้นจากช่วงเวลาเดียวกันของปีก่อน 99.50%

## กระบวนการผลิตของบริษัท



บริษัทใช้วิธีการผลิตแบบโรงงานผลิตเหล็กขนาดย่อม แทนวิธีการผลิตแบบโรงงานผลิตเหล็กครบวงจร โรงงานของบริษัทมีข้อได้เปรียบโรงงานผลิตเหล็กขนาดย่อมอื่นๆ โดยใช้เทคโนโลยีการป้อนเศษเหล็กแบบต่อเนื่อง (Consteel® Process) ซึ่งพัฒนาขึ้นโดยบริษัท Intersteel Technology Inc. และการหล่อเหล็กแท่งแบบอย่างบาง ซึ่งพัฒนาขึ้นโดยบริษัท SMS Group โดยเหล็กที่หล่อออกมาจะเข้าสู่เตาอบแบบอุโมงค์ เข้าสู่กระบวนการรีดร้อนโดยผ่านแท่นรีด 6 แท่น จากนั้นเข้าสู่กระบวนการทำให้เย็นโดยใช้น้ำ (Laminar cooling) และผ่านเข้าเครื่องม้วนต่อไป วิธีการผลิตโดยบริษัท SMS ที่ผสมผสานเทคนิคการหล่อเหล็กแบนและการรีดร้อนเข้าด้วยกัน เรียกว่าสายการผลิตเหล็กแผ่นรีดร้อนขนาดย่อม (Compact Strip Production - CSP)

กระบวนการผลิตที่ใช้เทคโนโลยีการป้อนเศษเหล็กแบบต่อเนื่องและ/หรือสายการผลิตเหล็กแผ่นรีดร้อนขนาดย่อมที่บริษัทเลือกใช้นั้น ได้มีการติดตั้งในโรงงานอื่นๆ ทั้งในสหรัฐอเมริกา ญี่ปุ่น และอิตาลี ข้อได้เปรียบของเทคโนโลยีและเทคนิคดังกล่าวมีดังต่อไปนี้

1. เทคโนโลยีการป้อนเศษเหล็กแบบต่อเนื่อง ช่วยลดการใช้พลังงานในการหลอมในเตาหลอมไฟฟ้า (EAF) เนื่องจากไม่ต้องเปิดฝาเตาหลอมเพื่อรับเศษเหล็ก จึงมีการสูญเสียพลังงานเพียงเล็กน้อย ในขณะที่ลำเลียงเศษเหล็กมาที่เตา เศษเหล็กจะได้รับความร้อนจากฝุ่นไอที่เกิดจากเตาหลอมไฟฟ้า ก่อนจะส่งเข้าไปยังขั้นตอนการหลอมทำให้ลดปริมาณการใช้พลังงานไฟฟ้า
2. การผลิตเหล็กแผ่นรีดร้อนด้วยเทคนิคการหล่อเหล็กแท่งแบบอย่างบาง สามารถลดต้นทุนการผลิตประการแรกคือ ค่าพลังงาน โดยจะช่วยลดการสูญเสียพลังงานในขั้นตอนการส่งเหล็กแท่งแบบผ่านเตาอบแบบอุโมงค์เพื่อเข้าสู่กระบวนการรีดร้อนโดยตรงในขณะที่เหล็กแผ่นยังคงมีอุณหภูมิที่ 900-1000 องศาเซลเซียส อีกประการหนึ่งคือ ขนาดของความหนาที่เริ่มรีด โดยเริ่มการรีดลดขนาดที่ความหนา 50-60 มิลลิเมตร แทนการเริ่มรีดลดขนาดที่ความหนา 200-250 มิลลิเมตร ตามแบบดั้งเดิม
3. กระบวนการผลิตอย่างต่อเนื่องจากการแปรรูปวัตถุดิบเป็นเหล็กแผ่นรีดร้อนชนิดม้วน ภายในเวลาไม่ถึง 5 ชั่วโมง ทำให้ไม่มีสินค้าระหว่างผลิต ซึ่งเป็นกระบวนการผลิตที่มีความคล่องตัวและทันต่อเวลา

กระบวนการผลิตของบริษัทหลังจากได้เหล็กแผ่นรีดร้อนชนิดม้วนแล้ว จะสามารถนำไปผลิตผลิตภัณฑ์ต่อเนื่องได้อีก 2 ขั้นตอน ซึ่งเป็นอิสระต่อกันคือ

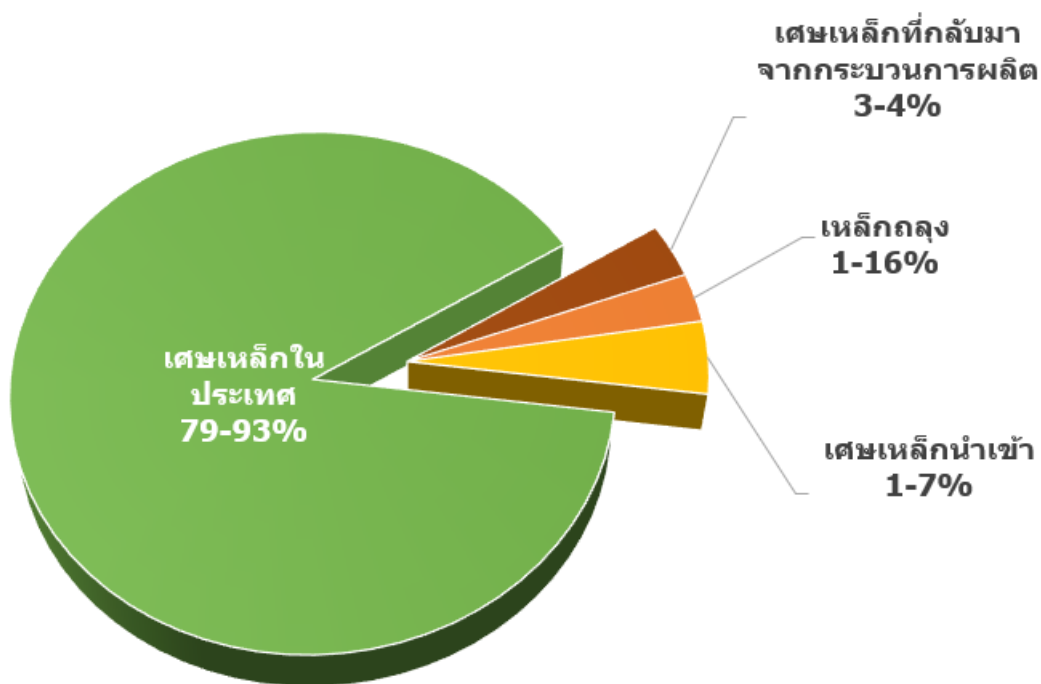
1. สายการผลิตปรับสภาพผิวเหล็ก (Skin-pass mill line)
2. สายการผลิตล้างผิวและเคลือบน้ำมัน (ใช้เฉพาะ Tension leveler เพื่อปรับความเรียบ)

#### การใช้วัตถุดิบในการผลิต

วัตถุดิบที่ใช้ในการผลิตของบริษัทสามารถจัดกลุ่มอย่างกว้างๆ ได้ 4 กลุ่ม คือ เหล็กถลุง (Pig Iron) เศษเหล็กนำเข้า (Import Scrap) เศษเหล็กในประเทศ (Local Scrap) และเศษเหล็กที่กลับมาจากกระบวนการผลิต (Return Scrap)

ในปีที่ผ่านมา บริษัทใช้วัตถุดิบในการผลิตสามารถแจกแจงได้ดังนี้

1. เหล็กถลุง (Pig Iron) 1-16%
2. เศษเหล็กนำเข้า (Import Scrap) 1-7%
3. เศษเหล็กในประเทศ (Local Scrap) 79-93%
4. เศษเหล็กที่กลับมาจากกระบวนการผลิต (Returned Scrap) 3-4%





## การจัดหาวัตถุดิบ

ความต้องการวัตถุดิบ (เหล็กถลุงและเศษเหล็ก) มีปริมาณสูง และเนื่องจากปริมาณวัตถุดิบในประเทศมีไม่เพียงพอ  
กับความต้องการในการใช้ในประเทศ ดังนั้น จึงยังคงต้องมีการนำเข้าวัตถุดิบ

ในปีที่ผ่านมา โดยบริษัทได้จัดหาวัตถุดิบเป็นสัดส่วนดังนี้

- จัดหาวัตถุดิบเศษเหล็กในประเทศ (Local Scrap) ประมาณ 90%
- จัดหาวัตถุดิบเหล็กถลุงนำเข้า (imported Pig Iron) และเศษเหล็กนำเข้า (Imported Scrap) รวมกัน  
ประมาณ 10%



## ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

สินทรัพย์ถาวรหลักของกิจการแบ่งได้ตามตารางด้านล่างนี้

หน่วย : ล้านบาท

ประเภทสินทรัพย์	ความเป็นเจ้าของ	มูลค่าตามบัญชี 31 ธันวาคม 2567	ภาระผูกพัน **
ที่ดินและส่วนปรับปรุงที่ดิน (*)	เป็นเจ้าของ	1,004	ไม่มี
อาคาร (*)	เป็นเจ้าของ	1,227	ไม่มี
เครื่องจักรและอุปกรณ์(*)	เป็นเจ้าของ	5,358	เครื่องจักรและอุปกรณ์ บางรายการอยู่ระหว่าง รอการไถ่ถอนจำนอง
เครื่องใช้สำนักงาน	เป็นเจ้าของ	74	ไม่มี
ยานพาหนะ	เป็นเจ้าของ	1	ไม่มี
งานระหว่างทำการก่อสร้าง	เป็นเจ้าของ	205	ไม่มี
รวม		<u>7,869</u>	

หมายเหตุ:

(\*) สินทรัพย์ของบริษัทซึ่งได้แก่ที่ดิน อาคาร เครื่องจักรอุปกรณ์ โครงการระหว่างก่อสร้างซึ่งตั้งอยู่ที่โรงงาน

(\*\*) ภาระผูกพันดูรายละเอียดเพิ่มเติมในเอกสารแนบ 4 ทรัพย์สินที่ใช้ประกอบธุรกิจ

## สินทรัพย์สิทธิการใช้ในการประกอบธุรกิจคือ

หน่วย : ล้านบาท

ประเภทสินทรัพย์	มูลค่าตามบัญชี 31 ธันวาคม 2567	ภาระผูกพัน
ยานพาหนะ	6	ไม่มี

สินทรัพย์สิทธิการใช้ เป็นยานพาหนะ ได้มาจากหนี้สินตามสัญญาเช่ากับบริษัทลีสซิ่งและบริษัทเอกชนในประเทศหลายแห่ง โดยบริษัทมีสิทธิ (ในการเลือกที่จะซื้อทรัพย์สินตามสัญญาเช่าเมื่อสิ้นสุดสัญญา) ควบคุมและใช้สินทรัพย์สิทธิการใช้ ทั้งนี้ บริษัทจะต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขและข้อจำกัดต่าง ๆ ที่กำหนดไว้ในสัญญาดังกล่าว

## สินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตนที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ คือ

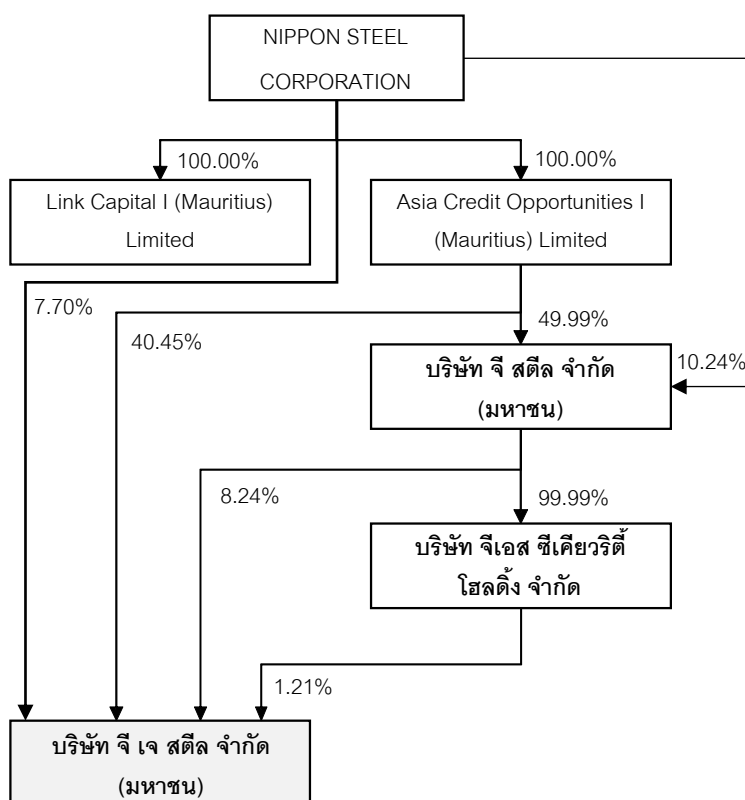
หน่วย : ล้านบาท

ประเภทสินทรัพย์	มูลค่าตามบัญชี 31 ธันวาคม 2567	ภาระผูกพัน
โปรแกรมสำเร็จรูป	27	ไม่มี



## ความสัมพันธ์กับกลุ่มธุรกิจของผู้ถือหุ้นใหญ่

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567



### ความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ระหว่าง NIPPON STEEL CORPORATION (“ผู้ถือหุ้นใหญ่”) กับบริษัท

การดำเนินธุรกิจในประเทศไทยของผู้ถือหุ้นใหญ่และบริษัทดำเนินธุรกิจที่แตกต่างกัน โดยการดำเนินธุรกิจในประเทศไทยของผู้ถือหุ้นใหญ่มีแนวโน้ม (1) เหล็กแผ่นรีดร้อนสำหรับกระบวนการรีดเย็น (Re-Rolling Hot-Rolled Coil) สำหรับอุตสาหกรรมยานยนต์ กระป๋องบรรจุภัณฑ์ และการก่อสร้าง (2) เหล็กแผ่นรีดร้อนล้างผิวด้วยกรดและเคลือบน้ำมัน (Pickled and Oiled Hot-Rolled Coil) สำหรับอุตสาหกรรมยานยนต์ และ (3) เหล็กแผ่นรีดร้อนอื่นๆ สำหรับอุตสาหกรรมยานยนต์ อย่างไรก็ตาม การดำเนินธุรกิจของกิจการมุ่งเน้นเหล็กแผ่นรีดร้อนสำหรับการใช้งานพื้นฐานทั่วไป เนื่องจากความแตกต่างในการนำผลิตภัณฑ์ไปใช้งานและกลุ่มลูกค้า รวมถึงคุณลักษณะเฉพาะของผลิตภัณฑ์ การดำเนินธุรกิจในประเทศไทยของผู้ถือหุ้นใหญ่และบริษัทจึงไม่ปรากฏความขัดแย้งทางผลประโยชน์ระหว่างกัน

### ความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ระหว่าง บริษัท กับบริษัท จี สตีล จำกัด (มหาชน) (“จี สตีล”)

ในการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในอนาคตระหว่างบริษัทและจี สตีล บริษัทและจี สตีล มีแนวทางในการกำหนดมาตรการการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ระหว่างบริษัทและจี สตีล ดังต่อไปนี้

- 1) รักษานโยบายการผลิตในปัจจุบันที่อิงจากคำสั่งซื้อของลูกค้า ไม่ว่าลูกค้าปัจจุบันหรือลูกค้าใหม่ก็ตาม โดยคำสั่งซื้อรวมถึงปริมาณที่จะสั่งซื้อจากแต่ละบริษัท ขึ้นอยู่กับการตัดสินใจของลูกค้าเอง แม้ว่าบริษัทและ จี สตีล จะมีความสามารถในการผลิตผลิตภัณฑ์ประเภทต่างๆ ที่มีความใกล้เคียงกันซึ่งขึ้นอยู่กับความต้องการของลูกค้า แต่บริษัทมุ่งเน้นการผลิต HRC สำหรับการใช้งานแบบแผ่นตัด (cut sheet) เป็นหลัก และ จี สตีล มุ่งเน้นการผลิต





HRC สำหรับอุตสาหกรรมการผลิตท่อ (pipe making industry) เป็นหลัก โดยบริษัทใช้แนวทางดังกล่าวในการจัดทำแผนธุรกิจซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบจะติดตามตรวจสอบเป็นประจำทุกไตรมาส

- 2) การลดโอกาสการทำธุรกิจแข่งขันกันระหว่างบริษัทและจี สตีล: ฝ่ายจัดการของบริษัทและจี สตีล จะมีการวางแผนจัดทำแนวทางการขยายธุรกิจในอนาคตของแต่ละบริษัท โดยตั้งอยู่บนหลักการความเหมาะสม และความชำนาญ กระบวนการผลิต กลุ่มลูกค้าเป้าหมายในปัจจุบันของแต่ละบริษัท ให้สอดคล้องกับแนวโน้มความต้องการผลิตภัณฑ์ในอนาคตของแต่ละกลุ่มลูกค้า หลักเกียการลงทุนที่ซ้ำซ้อน และสร้างการประหยัดต่อขนาด (Economies of Scale) ทั้งในการผลิตและการจัดซื้อวัตถุดิบ บนพื้นฐานของนโยบายการผลิตในปัจจุบันที่อิงจากคำสั่งซื้อของลูกค้าที่ได้อธิบายไว้ในข้อ 1 เพื่อประโยชน์ของบริษัทและ จี สตีล
- 3) ความเป็นอิสระของคณะกรรมการและฝ่ายจัดการ: บริษัทและจี สตีล ต่างมีคณะกรรมการ และคณะกรรมการตรวจสอบ เป็นของตนเอง ทั้งนี้เพื่อเป็นการรักษาผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นรายย่อยของทั้งสองฝ่าย และฝ่ายจัดการของแต่ละบริษัทต่างก็มีนโยบายการดำเนินธุรกิจเป็นของตนเอง เพื่อดำรงความเป็นอิสระในการบริหารจัดการของแต่ละบริษัท เพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทและ จี สตีล
- 4) อำนาจอนุมัติแผนธุรกิจจะขึ้นอยู่กับคณะกรรมการของแต่ละบริษัทซึ่งรวมถึงกรรมการอิสระ ซึ่งประธานเจ้าหน้าที่บริหารและฝ่ายจัดการจะไม่มีอำนาจในการดำเนินการใดโดยปราศจากแผนธุรกิจซึ่งได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการบริษัทมีการตรวจสอบสถานะของตลาด ความต้องการของลูกค้า ค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน และปัจจัยอื่นๆ ก่อนการอนุมัติแผนธุรกิจดังกล่าว นอกจากนั้น ในกรณีที่มีคะแนนเสียงเท่ากัน ประธานที่ประชุม (ซึ่งเป็นกรรมการอิสระ) จะมีสิทธิออกเสียงชี้ขาด
- 5) การทำรายการระหว่างกันระหว่างบริษัทและจี สตีล: ทั้งสองบริษัทมีนโยบายในการดำรงหลักการทำการค้าปกติทั่วไป (Commercial Arm's Length Basis) ในการทำรายการระหว่างกันระหว่างบริษัทและจี สตีล โดยหากมีการทำรายการระหว่างกันระหว่างทั้งสองบริษัท ทั้งสองบริษัทจะจัดให้มีการตรวจสอบข้อมูลที่โปร่งใสกับผู้สอบบัญชี เพื่อให้สามารถตรวจสอบและให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการเกี่ยวโยงดังกล่าว และทั้งสองบริษัทจะทำการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอในงบการเงิน

เพื่อป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ระหว่างบริษัท กับ จี สตีล บริษัทมุ่งเน้นการผลิตเหล็กแผ่นรีดร้อนสำหรับการใช้งานแบบแผ่นตัด (cut sheet) เป็นหลัก ในขณะที่ จี สตีล มุ่งเน้นการผลิตเหล็กแผ่นรีดร้อนสำหรับอุตสาหกรรมการผลิตท่อ (pipe making industry) เป็นหลัก จากนโยบาย, คำสั่งซื้อของลูกค้า ซึ่งเป็นไปตามขีดความสามารถในการผลิตและคุณภาพของผลิตภัณฑ์จากแต่ละบริษัท มีผลแสดงอัตราส่วนในปี 2566 และ 2567 ดังนี้

อัตราส่วนการผลิตตามลักษณะอุตสาหกรรม	บริษัท	
	2566	2567
อุตสาหกรรมการผลิตท่อ	21%	23%
การใช้งานแบบแผ่นตัด	68%	60%
อื่นๆ	11%	17%
รวม	100%	100%







## ผู้ถือหุ้น

รายชื่อและสัดส่วนการถือหุ้นของผู้ถือหุ้นรายใหญ่ 10 ราย ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2567 มีดังนี้

ลำดับ	รายชื่อผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้น	ร้อยละของ ทุนจดทะเบียนชำระแล้ว
1.	กลุ่ม NIPPON STEEL CORPORATION	14,680,063,720	57.60
	ASIA CREDIT OPPORTUNITIES I (MAURITIUS) LIMITED* <sup>(1)</sup>	10,310,359,336	40.45
	บริษัท จี สตีล จำกัด (มหาชน) <sup>(2)</sup>	2,100,427,209	8.24
	NIPPON STEEL CORPORATION <sup>(3)</sup>	1,962,277,175	7.70
	บริษัท จีเอส ซีเคียวริตี้ โฮลดิ้ง จำกัด <sup>(4)</sup>	307,000,000	1.21
2.	QUAM SECURITIES LIMITED A/C CLIENT	1,493,269,228	5.86
3.	บริษัท ไทย อาร์. ที. เอ็น. ที โฮลดิ้ง จำกัด <sup>(5)</sup>	1,266,895,900	4.971
4.	น.ส. อรุณศรี รัตนัญญาภรณ์	1,231,815,000	4.833
5.	น.ส. สุวรรณภา โกวิทโยโสภณ	759,500,000	2.98
6.	The Hongkong and Shanghai Banking Corporation Limited, Singapore Branch	434,900,000	1.71
7.	บริษัท ซูพีเรียร์ โอเวอร์ซีส์ (ประเทศไทย) จำกัด <sup>(6)</sup>	412,500,000	1.62
8.	UOB KAY HIAN PRIVATE LIMITED	218,048,100	0.86
9.	นายพีรเจต สุวรรณภาศรี	191,000,000	0.75
10.	น.ส. อำพร ศรีโพธิ์ทอง	173,430,800	0.68
11.	ผู้ถือหุ้นอื่น	4,625,712,148	18.149
	<b>รวม</b>	<b>25,487,134,896</b>	<b>100.00</b>

\*ไม่นับรวมใบแสดงสิทธิในผลประโยชน์ที่เกิดจากหลักทรัพย์อ้างอิงไทย (NVDR)

### หมายเหตุ

- (1) ASIA CREDIT OPPORTUNITIES I (MAURITIUS) LIMITED ถือหุ้นโดย NIPPON STEEL CORPORATION ร้อยละ 100  
 (2) บริษัท จี สตีล จำกัด (มหาชน) มีรายชื่อผู้ถือหุ้น 10 อันดับแรก ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2567 ดังนี้

ลำดับ	รายชื่อผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้น	สัดส่วนการถือหุ้น
1.	กลุ่ม NIPPON STEEL CORPORATION	17,424,672,258	60.233
	ASIA CREDIT OPPORTUNITIES I (MAURITIUS) LIMITED	14,461,489,473	49.990
	NIPPON STEEL CORPORATION	2,963,182,785	10.243
2.	UOB KAY HIAN PRIVATE LIMITED	2,168,239,536	7.495
3.	บริษัท ซูพีเรียร์ โอเวอร์ซีส์ (ประเทศไทย) จำกัด	2,025,246,897	7.001
4.	นาย นิรมิตร งามขำณัญญฤทธิ์	444,682,520	1.537
5.	นาย ทวีฉัตร จุฬางกูร	432,208,900	1.494
6.	คุณหญิงปัทมา ลีสวัสดิ์ตระกูล	403,412,980	1.395
7.	น.ส. สุภิญญา ลีสวัสดิ์ตระกูล	403,212,000	1.394
8.	น.ส. ศรีญาญา ลีสวัสดิ์ตระกูล	403,000,000	1.393
9.	น.ส. สุวิมาดา ลีสวัสดิ์ตระกูล	402,929,106	1.393
10.	นาย ณัฐพล จุฬางกูร	402,878,400	1.393



- (3) NIPPON STEEL CORPORATION มีรายชื่อผู้ถือหุ้น 10 อันดับแรก (ณ วันที่ 30 กันยายน 2567) ดังนี้

ลำดับ	รายชื่อผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้น	สัดส่วนการถือหุ้น
1.	The Master Trust Bank of Japan, Ltd. (Trust Account)	142,024	13.6
2.	Custody Bank of Japan, Ltd. (Trust Account)	49,933	4.8
3.	Nippon Life Insurance Company	19,179	1.8
4.	State Street Bank West Client – Treaty 505234	17,527	1.7
5.	Nomura Securities Co., Ltd.	14,563	1.4
6.	Meiji Yasuda Life Insurance Company	13,712	1.3
7.	JPMorgan Securities Japan Co., Ltd.	12,610	1.2
8.	Nippon Steel Group Employees Shareholding Association	12,471	1.2
9.	JP MORGAN CHASE BANK 385781	11,542	1.1
10.	Mizuho Bank, Ltd.	11,046	1.1

หมายเหตุ: สัดส่วนของการถือหุ้นคำนวณจากจำนวนหุ้นที่ออกทั้งหมดซึ่งไม่รวมถึงหุ้นซื้อคืน (treasury stocks)

- (4) รายชื่อผู้ถือหุ้นบริษัท จีเอส ซีเคียวริตี้ โฮลดิ้ง จำกัด ณ วันที่ 19 เมษายน 2567

ลำดับ	รายชื่อผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้น	สัดส่วนการถือหุ้น
1.	บริษัท จี สตีล จำกัด (มหาชน)	6,703,404	99.9999
2.	นายวิโรจน์ โอภิโน	1	0.00001
3.	นายบรรจง คุโรวาม	1	0.00001
4.	คุณหญิงปัทมา ลีสวัสดิ์ตระกูล	1	0.00001
5.	นางสาววิลาสินี วัฒณ์ภักทรกุล	1	0.00001
6.	บริษัท บร็อคเกอร์ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	1	0.00001
7.	บริษัท นิปปอน สตีล (ไทยแลนด์) จำกัด*	1	0.00001
รวม		6,703,410	100.00

หมายเหตุ: บริษัท นิปปอน สตีล เซาท์อีสท์ เอเชีย จำกัด เปลี่ยนชื่อเป็นบริษัท นิปปอน สตีล (ไทยแลนด์) จำกัด เมื่อวันที่ 1 เมษายน 2567\*

- (5) รายชื่อผู้ถือหุ้นบริษัท ไทย อาร์. ที. เอ็น. ที โฮลดิ้ง จำกัด ณ วันที่ 29 เมษายน 2567

ลำดับ	รายชื่อ	จำนวนหุ้น	ร้อยละ
1.	นายจักรชัย รัตนธัญญาภรณ์	5,100	51.00
2.	นางจันทน์ รัตนธัญญาภรณ์	4,500	45.00
3.	นายสมศักดิ์ รัตนธัญญาภรณ์	100	1.00
4.	น.ส. อรุณศรี รัตนธัญญาภรณ์	100	1.00
5.	นายสมเกียรติ รัตนธัญญาภรณ์	100	1.00
6.	น.ส. ธนิตา รัตนธัญญาภรณ์	100	1.00
รวม		10,000	100.00

หมายเหตุ : บริษัท ไทย อาร์. ที. เอ็น. ที โฮลดิ้ง จำกัด ไม่ได้เป็นบริษัทของกรรมการหรือผู้บริหารของบริษัท

- (6) รายชื่อผู้ถือหุ้นบริษัท ซูพีเรียร์ โอเวอร์ซีส์ (ประเทศไทย) จำกัด ณ วันที่ 17 มิถุนายน 2567

ลำดับ	รายชื่อ	จำนวนหุ้น	ร้อยละ
1.	คุณหญิงปัทมา ลีสวัสดิ์ตระกูล	33,700,001	67.40
2.	น.ส. เกรซ ลีสวัสดิ์ตระกูล	8,299,999	16.60
3.	น.ส. จอย ลีสวัสดิ์ตระกูล	8,000,000	16.00
รวม		50,000,000	100.00

## การออกหลักทรัพย์อื่น

สำหรับปี 2567 บริษัทไม่มีการออกหลักทรัพย์อื่น

## นโยบายการจ่ายเงินปันผล

บริษัทมีนโยบายจ่ายเงินปันผลให้กับผู้ถือหุ้น คือ ในกรณีปกติที่บริษัทไม่มีความจำเป็นต้องใช้เงินเพื่อการลงทุนเพิ่มหรือขยายงาน และมีกระแสเงินสดเพียงพอ บริษัทมีนโยบายจ่ายเงินปันผลในอัตราประมาณร้อยละ 50 ของกำไรสุทธิจากการดำเนินงานหลังหักภาษีเงินได้นิติบุคคลและเงินสำรองตามกฎหมายแล้ว อย่างไรก็ตาม คณะกรรมการบริษัทอาจจะกำหนดให้บริษัทจ่ายเงินปันผลแตกต่างไปจากนโยบายดังกล่าวได้ตามความเหมาะสมและตามความจำเป็นของบริษัท เช่น กรณีที่บริษัทมีความจำเป็นต้องใช้เงินเพื่อการลงทุนหรือการขยายกิจการ หรือกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงภาวะทางเศรษฐกิจหรือสภาพตลาด หรือมีเหตุการณ์อื่นใดที่มีผลกระทบต่อสภาพคล่องทางการเงินของบริษัท เป็นต้น

## นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง

บริษัท จี เจ สตีล จำกัด (มหาชน) มีความเชื่อมั่นและตระหนักในสำคัญของการบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพ และหลักการการกับดูแลกิจการที่ดี ดังนั้นการบริหารความเสี่ยงจึงมีบทบาทสำคัญในการส่งเสริมการดำเนินงานของบริษัทฯ ให้ดำเนินไปอย่างมั่นคง ช่วยเพิ่มโอกาสแห่งความสำเร็จให้แก่บริษัทฯ ให้มากที่สุดและลดความสูญเสียให้อยู่ภายใต้ระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ โดยมีกระบวนการบริหารจัดการป้องกันความเสี่ยงและเหตุการณ์หรือความไม่แน่นอนที่อาจเกิดขึ้นและก่อให้เกิดความเสียหาย ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ของบริษัทฯ อย่างชัดเจน

บริษัทฯ จึงมีความมุ่งมั่นที่จะดำเนินงานด้านการบริหารความเสี่ยงให้ครอบคลุมทั่วทั้งองค์กร และเป็นไปตามแนวปฏิบัติที่ดีและเป็นสากล โดยนำกรอบแนวทางปฏิบัติด้านการควบคุมภายในตามมาตรฐานสากลของ COSO (The Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission) มาใช้ปรับปรุงพัฒนาควบคู่กับกรอบแนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยง (Enterprise Risk Management: ERM) เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการพัฒนาการควบคุมภายในและบริหารจัดการความเสี่ยง ซึ่งจะช่วยเพิ่มโอกาสความสำเร็จในการดำเนินธุรกิจ ลดความล้มเหลวรวมถึงความสูญเสียและความไม่แน่นอนในผลการดำเนินงานของบริษัทฯ

เพื่อให้เกิดความชัดเจนในการบริหารความเสี่ยง คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ จึงกำหนดกรอบนโยบายในการบริหารความเสี่ยง วิธีการดำเนินงาน และแผนการดำเนินงานการบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ ดังต่อไปนี้

1. จัดการบริหารความเสี่ยงให้มีประสิทธิภาพสูงสุดและอยู่ในระดับที่สามารถยอมรับได้ ให้พนักงานทุกคนมีส่วนร่วมในกระบวนการบริหารความเสี่ยง
2. กำหนดให้มีมาตรการในการประเมินประสิทธิผลของการควบคุมความเสี่ยงในด้านต่างๆ ตลอดจนกำหนดวิธีการเพื่อลดทอนความเสี่ยงอันจะก่อให้เกิดความสูญเสียต่อองค์กร
3. กำหนดแผนงานบริหารความเสี่ยงประจำปี และทำการติดตามการปฏิบัติงานพร้อมทั้งมีการรายงานความคืบหน้าต่างๆ ต่อคณะกรรมการตรวจสอบ
4. ส่งเสริมให้พนักงานทั่วทั้งองค์กรได้รับรู้และช่วยป้องกันความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้น รวมทั้งรณรงค์ให้การบริหารจัดการความเสี่ยงเป็นส่วนหนึ่งของวัฒนธรรมที่นำไปสู่การสร้างสรรค์มูลค่าให้แก่องค์กร

### การประเมินความเสี่ยง

เป็นการประเมินเพื่อหาระดับความเสี่ยงโดยพิจารณาจากโอกาสการเกิดเหตุการณ์ความเสี่ยงและผลกระทบด้านต่างๆ ที่บริษัทฯ ได้รับ รวมทั้งประเมินว่าความเสี่ยงดังกล่าวมีโอกาสที่จะเกิดมากน้อยเพียงใด และหากเกิดขึ้นแล้วความรุนแรงจะอยู่ในระดับใด เพื่อที่จะนำมาจัดลำดับความสำคัญโดยใช้เกณฑ์ที่บริษัทฯ กำหนดหรือเกณฑ์ที่ส่วนงานกำหนดขึ้นเองภายใต้บริบทของส่วนงานแต่จะต้องสอดคล้องกับเกณฑ์ของบริษัทฯ ซึ่งการประเมินความเสี่ยงจะใช้ข้อมูลในอดีตและการคาดการณ์ในอนาคตมาพิจารณาร่วมกัน

การประเมินความเสี่ยงของบริษัทฯ จะพิจารณาจากองค์ประกอบ 2 ประการ ได้แก่

1. โอกาสหรือความถี่ในการเกิดเหตุการณ์ต่างๆ (Likelihood) หมายถึง โอกาสหรือความถี่ของเหตุการณ์ความเสี่ยงว่ามีโอกาสเกิดขึ้นมากน้อยเพียงใด



โอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง	ความถี่ที่เกิดความเสี่ยง (เฉลี่ย)	ระดับคะแนน
โอกาสที่จะเกิดสูงมาก	กำลังเกิดขึ้นหรือมีโอกาที่จะเกิดขึ้นทุกเดือน	5
โอกาสที่จะเกิดสูง	มีโอกาที่จะเกิดขึ้นทุก 6-12 เดือน	4
โอกาสที่จะเกิดปานกลาง	มีโอกาที่จะเกิดขึ้นทุก 1-5 ปี	3
โอกาสที่จะเกิดน้อย	มีโอกาที่จะเกิดขึ้นทุก 5-10 ปี	2
โอกาสที่จะเกิดน้อยมาก	มีโอกาที่จะเกิดขึ้นทุก 10 ปีหรือมากกว่านั้น	1

2. ความรุนแรงของผลกระทบของความเสี่ยง (Consequence) หมายถึง ความรุนแรงของเหตุการณ์ความเสี่ยงที่หากเกิดขึ้นแล้วจะส่งผลกระทบในด้านต่างๆ ซึ่งผลกระทบนั้นพิจารณาได้ทั้งเชิงปริมาณ ได้แก่ ความเสียหายด้านการเงิน ผลกระทบด้านการดำเนินงาน และผลกระทบเชิงคุณภาพ ได้แก่ ผลกระทบด้านชื่อเสียงและภาพลักษณ์ของบริษัทฯ ผลกระทบด้านความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของบุคลากร และประสิทธิภาพของการทำงาน

ความรุนแรงของผลกระทบ	ผลกระทบจากความเสี่ยง	ระดับคะแนน
มากที่สุด	เสียหายในวงกว้าง นานหลายสัปดาห์ ผลกระทบสูง	5
มาก	เสียหายนานหลายวัน ต้องดำเนินการแก้ไขทันที	4
ปานกลาง	ปัญหาที่ต้องการการใส่ใจพอสมควร	3
น้อย	ปัญหาที่ต้องการการใส่ใจเล็กน้อย	2
น้อยมาก	ปัญหาเล็กน้อยที่ไม่ต้องใส่ใจมากนัก	1

### การจัดลำดับความสำคัญของความเสี่ยง

การจัดลำดับความสำคัญของความเสี่ยง เป็นการพิจารณาความเสี่ยงภายใต้มิติของโอกาสที่จะเกิดและผลกระทบ ซึ่งการประเมินผลกระทบจะต้องพิจารณาผลกระทบในทุกด้าน แล้วเลือกผลกระทบที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของบริษัทฯ เพื่อจัดลำดับความสำคัญ และใช้ในการตัดสินใจว่าความเสี่ยงใดควรเร่งจัดการก่อน

ลำดับความเสี่ยง		ความรุนแรงของผลกระทบจากความเสี่ยง				
		1-น้อยมาก	2-น้อย	3-ปานกลาง	4-มาก	5-มากที่สุด
โอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง	5-โอกาสที่จะเกิดสูงมาก	(5)	(10)	(15)	(20)	(25)
	4-โอกาสที่จะเกิดสูง	(4)	(8)	(12)	(16)	(20)
	3-โอกาสที่จะเกิดปานกลาง	(3)	(6)	(9)	(12)	(15)
	2-โอกาสที่จะเกิดน้อย	(2)	(4)	(6)	(8)	(10)
	1-โอกาสที่จะเกิดน้อยมาก	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)

ตารางจัดอันดับความเสี่ยงเป็นเครื่องมือที่ใช้ในขั้นตอนการจัดอันดับความเสี่ยง การกำหนดระดับความเสี่ยงแต่ละประเภทจะพิจารณาจากความน่าจะเป็นหรือแนวโน้มของเหตุการณ์เทียบกับความรุนแรงของผลกระทบต่อธุรกิจ หากเหตุการณ์นั้นเกิดขึ้น



โดยตารางจัดลำดับความเสี่ยงจะคิดคำนวณจากผลคูณระดับคะแนนระหว่างโอกาสที่จะเกิดกับความรุนแรงของผลกระทบจากความเสี่ยง ซึ่งตารางจัดลำดับความเสี่ยงจะแสดงให้เห็นถึงขอบเขตความรุนแรงที่บริษัทฯ ยอมรับได้ เพื่อกำหนดเป็นเป้าหมายในภาพรวมว่าจะต้องบริหารความเสี่ยงจนมีระดับความรุนแรงลดลง

ความเสี่ยงที่ยอมรับได้ (Risk Appetite) คือ เหตุการณ์ความไม่แน่นอนที่บริษัทฯ ยอมรับให้เกิดขึ้นและคงอยู่โดยที่การดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ยังดำเนินไปและสามารถบรรลุเป้าหมายได้ โดยมีการมอบหมายให้ทุกหน่วยงานหาสาเหตุและผลกระทบของความเสี่ยง รวมถึงประเมินมาตรการจัดการความเสี่ยงดังกล่าว

#### **ความหมายของลำดับความเสี่ยงและการตอบสนองตามเกณฑ์ระดับคะแนน**

กระบวนการนี้เป็นการแปลความหมายของคะแนนที่ได้ เพื่อพิจารณาถึงแนวทางในการดำเนินการที่จะต้องคำนึงถึงความเสี่ยงที่ยอมรับได้และต้นทุนที่เกิดขึ้น และเปรียบเทียบกับผลประโยชน์ที่บริษัทฯ จะได้รับเพื่อให้การบริหารความเสี่ยงมีประสิทธิภาพ โดยลดโอกาสที่จะเกิดผลกระทบหรือจำกัดความสูญเสียที่อาจเกิดขึ้น ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้กำหนดขอบเขตความเสี่ยงที่ยอมรับได้ในระดับต่างๆ ดังนี้

ระดับความเสี่ยง	คะแนน	สี	ความหมายและแนวทางในการดำเนินการ
เสี่ยงต่ำ	1-2	เขียว	ความเสี่ยงระดับต่ำยอมรับได้โดยไม่ต้องควบคุมหรือจัดการความเสี่ยง
เสี่ยงปานกลาง	3-6	เหลือง	ความเสี่ยงระดับปานกลางยอมรับได้แต่ต้องควบคุมและติดตามอย่างสม่ำเสมอ
เสี่ยงสูง	7-12	ส้ม	ความเสี่ยงระดับสูงยอมรับได้แต่ต้องติดตามควบคุมจัดการความเสี่ยงตลอดเวลา
เสี่ยงสูงมาก	13-25	แดง	ความเสี่ยงสูงมากไม่สามารถยอมรับได้จำเป็นต้องหยุด/เลิก/ลดความเสี่ยงทันที

การตอบสนองความเสี่ยงสามารถดำเนินการโดยพิจารณาตามแนวทางดังต่อไปนี้

1. การหลีกเลี่ยงความเสี่ยง คือการหลีกเลี่ยงโอกาสรวมถึงเหตุการณ์ที่ก่อให้เกิดความเสี่ยงโดยการหยุด ยกเลิก เปลี่ยนแปลง ปรับเปลี่ยนรูปแบบ ลดขนาดของกิจกรรมหรือโครงการที่จะดำเนินการ หรือเลือกกิจกรรมหรือโครงการอื่นที่สามารถยอมรับได้มากกว่า
2. การกระจายความเสี่ยง คือการกระจายหรือโอนความเสี่ยงทั้งหมดหรือเพียงบางส่วนไปยังผู้อื่นที่มั่นใจได้ว่าสามารถควบคุมความเสี่ยงนั้นๆ ได้ เช่น การทำประกันภัย การทำสัญญา การว่าจ้างบุคคลภายนอกให้ดำเนินการแทน เป็นต้น
3. การลดและควบคุมความเสี่ยง คือการลดโอกาสในการเกิดความเสี่ยงหรือความรุนแรงของผลกระทบที่จะเกิดขึ้นโดยใช้วิธีการเพิ่มเติมเพื่อจัดการความเสี่ยง เช่น การตรวจสอบและควบคุมภายใน การติดตามผลการดำเนินงาน การจัดทำแผนฉุกเฉิน การฝึกอบรมบุคลากรเพื่อพัฒนาทักษะ เป็นต้น
4. การยอมรับความเสี่ยง คือการยอมรับความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้นซึ่งเป็นความเสี่ยงที่องค์กรยอมรับได้ หรือต้นทุนการจัดการความเสี่ยงสูงกว่าประโยชน์ที่จะได้รับ หรือทรัพยากรมีไม่เพียงพอต่อการดำเนินงาน ทั้งนี้ บริษัทฯ จะต้องมีการติดตามการดำเนินการนั้นๆ อย่างใกล้ชิด

#### **การติดตามประเมินผล**

ในกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยง คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ มีการติดตามประเมินผลเพื่อให้แน่ใจว่าการดำเนินงานมีความเหมาะสมและอยู่ในภายใต้กรอบความเสี่ยงที่ยอมรับได้ โดยใช้แผนบริหารจัดการความเสี่ยงในการวิเคราะห์ความเสี่ยงของกระบวนการปฏิบัติงาน ทั้งนี้ บริษัทฯ มีการทบทวนและประเมินแผนบริหารจัดการความเสี่ยงที่มีอยู่เพื่อปรับปรุงแก้ไขจุดบกพร่อง และกำกับให้แผนบริหารจัดการความเสี่ยงมีความสอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไปอยู่เสมอ



## ปัจจัยความเสี่ยง

ปัจจัยความเสี่ยงในการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ ที่อาจมีผลกระทบต่อผลตอบแทนจากการลงทุนอย่างมีนัยสำคัญ และแนวทางในการป้องกันความเสี่ยง สามารถสรุปได้ ดังนี้

### ความเสี่ยงจากการผลิต การจัดซื้อเศษเหล็ก และการขนส่งสินค้า

#### ความเสี่ยงการผลิต จากการจัดการหา ซ่อมแซม เครื่องจักรสำรองทดแทนเครื่องจักรชำรุดเสื่อมสภาพ

เนื่องจากเครื่องจักรขนาดใหญ่ มีลักษณะพิเศษเฉพาะ เกิดความเสื่อมสภาพ ชำรุดจากการใช้งาน บริษัทฯ จึงมีการซ่อมแซม บำรุงรักษา รวมทั้งจัดซื้อเครื่องจักรทดแทน ปัจจัยความเสี่ยง คือ ในการดำเนินการจัดการซ่อมแซมหรือสั่งซื้อเครื่องจักรทดแทนนั้น ต้องใช้ระยะเวลา จึงต้องมีการวางแผนการบำรุงรักษา การจัดซื้อเครื่องจักรใหม่ทดแทน ให้ทันต่อเวลา ไม่ให้การผลิตต้องหยุดชะงัก หรือหากจำเป็นต้องหยุดการผลิตก็ต้องเป็นระยะเวลาที่สั้นที่สุด

#### ความเสี่ยงด้านการจัดหาเศษเหล็กในประเทศ

เศษเหล็กในประเทศเป็นวัตถุดิบหลักในการผลิต โดยมีสัดส่วนการใช้เศษเหล็กในประเทศมากกว่าร้อยละ 80 ของวัตถุดิบหลักทั้งหมด ซึ่งสัดส่วนการใช้นั้นขึ้นอยู่กับแผนการผลิต, กระบวนการจัดหาเศษเหล็กและปริมาณเศษเหล็กที่มีในประเทศ เนื่องจากปริมาณความต้องการใช้เศษเหล็กในประเทศโดยรวมของเตาหลอมในปัจจุบันมีมากกว่าปริมาณเศษเหล็กในประเทศที่ออกสู่ตลาด ทางบริษัทฯ เองได้มีการวางแผนจัดหาเศษเหล็กมีคุณภาพดีในประเทศเพิ่มขึ้น โดยการขยายฐานผู้จัดจำหน่ายและจัดหาเศษเหล็กในประเทศอย่างต่อเนื่อง

อีกทั้งบริษัทฯ วางแผนคงสัดส่วนการใช้เศษเหล็กในประเทศไว้ที่ระดับร้อยละ 80 ของวัตถุดิบหลักในการผลิต เพื่อคงปริมาณเศษเหล็กในการผลิตอย่างสม่ำเสมอ เนื่องจากการใช้เศษเหล็กนำเข้าจากต่างประเทศจำเป็นต้องใช้เวลาในการจัดหามากกว่า และอาจมีความไม่แน่นอนของราคาจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ ซึ่งทำให้ต้นทุนการผลิตมีการผันผวนได้ การใช้เศษเหล็กในประเทศเป็นวัตถุดิบหลักจึงทำให้มีความแน่นอนทั้งด้านปริมาณและราคา

#### ความเสี่ยงด้านการจัดส่งสินค้าไปยังลูกค้า

การจัดส่งสินค้าให้ลูกค้า บริษัทฯ ใช้บริการรถขนส่งภายนอก เพื่อให้มีปริมาณรถขนส่งที่เพียงพอ สามารถจัดส่งสินค้าแก่ลูกค้าได้ครบถ้วนตามกำหนด มีอัตราการจัดส่งสูงขึ้นและควบคุมค่าขนส่งได้ บริษัทฯ จึงได้ทำสัญญาระยะยาวกับบริษัทตัวแทนขนส่ง (Transportation Agencies) มากกว่า 1 ราย โดยกำหนดอัตราค่าขนส่งในแต่ละช่วงราคาน้ำมันที่มีการปรับขึ้นลง และในกรณีที่บริษัทขนส่งไม่สามารถจัดส่งสินค้าให้ลูกค้าได้หรือสินค้าเสียหายในระหว่างการขนส่ง บริษัทฯ สามารถเรียกค่าชดเชยความเสียหายจากบริษัทขนส่งได้

#### ความเสี่ยงจากการจัดซื้อเศษเหล็กและเหล็กดิบจากต่างประเทศ

นอกจากเศษเหล็กในประเทศแล้ว วัตถุดิบหลักในการผลิตที่ยังคงจำเป็นต้องใช้ตามสัดส่วนความต้องการของฝ่ายผลิต ได้แก่ เหล็กดิบ (Pig Iron) ซึ่งต้องสั่งซื้อจากต่างประเทศเท่านั้น และมีเศษเหล็กนำเข้าบางประเภทซึ่งบริษัทฯ ยังคงจำเป็นต้องจัดหาจากต่างประเทศเพื่อลดความเสี่ยงในการพึ่งพาเศษเหล็กภายในประเทศ เนื่องจากปริมาณเศษเหล็กที่จัดหาได้ในประเทศมีน้อยกว่าความต้องการใช้โดยรวมในประเทศจึงอาจเกิดการขาดแคลนในบางช่วงเวลาได้ การสั่งซื้อวัตถุดิบดังกล่าวจากต่างประเทศนั้นทางบริษัทฯ ต้องทำการวางแผนการสั่งซื้ออย่างสม่ำเสมอและระมัดระวังเพื่อไม่ให้เกิดปัญหาการขาดแคลนของวัตถุดิบที่ใช้ในการผลิต เนื่องจากการขนส่งบางครั้งมีความไม่แน่นอน รวมถึงปริมาณและราคาวัตถุดิบที่มีการเคลื่อนไหวตลอดเวลาตามสถานะของตลาดโลก บริษัทฯ จึงต้องติดตามความเคลื่อนไหวของตลาดเหล็กและเหล็กถลุงโลก



อย่างใกล้ชิดตลอดเวลา และประสานงานกับฝ่ายผลิตเพื่อวางแผนการสั่งซื้อให้มีวัตถุดิบให้เพียงพอสำหรับการผลิตได้อย่างต่อเนื่อง

นอกจากนี้บริษัทฯ ได้ระบุงบเงินไขการปรับและการชดใช้ในสัญญาซื้อขายวัตถุดิบจากต่างประเทศให้เหมาะสมและรัดกุมหากได้รับวัตถุดิบด้วยคุณภาพหรือไม่เป็นไปตามสัญญา เพื่อบรรเทาความเสียหายที่บริษัทฯ จะได้รับจากการสั่งซื้อวัตถุดิบจากต่างประเทศ

### **ความเสี่ยงด้านการตลาดและการจัดจำหน่าย**

#### **ความเสี่ยงจากการถูกแย่งส่วนแบ่งตลาดโดยสินค้านำเข้า**

ปริมาณการส่งออกผลิตภัณฑ์หลักจากประเทศจีนได้เพิ่มขึ้นอย่างรวดเร็วท่ามกลางภาวะเศรษฐกิจที่ถดถอย นอกจากนี้ยังพบว่าสถานการณ์ดังกล่าวได้เกิดขึ้นกับผลิตภัณฑ์หลักแผ่นรีดร้อนของทางบริษัทฯ เช่นเดียวกัน การนำเข้าผลิตภัณฑ์หลัก (จากประเทศจีน) มายังประเทศไทยยังคงสูงแม้ว่าทางรัฐบาลจะมีมาตรการต่างๆ เพื่อป้องกันการนำเข้าที่ไม่เป็นธรรมแล้วก็ตาม แต่ราคาเหล็กแผ่นรีดร้อนในเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ยังคงอยู่ในระดับต่ำมากเนื่องมาจากอิทธิพลของวัตถุดิบจากจีน ซึ่งถือเป็นความเสี่ยงสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ

#### **ความเสี่ยงจากการผันผวนของความต้องการและราคาผลิตภัณฑ์**

เนื่องจากอุตสาหกรรมต่อเนื่องบางประเภทที่ใช้ผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ เช่น อุตสาหกรรมท่อเหล็ก อุตสาหกรรมการก่อสร้าง อาทิเช่น โครงการก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน (Infrastructure) มีลักษณะขึ้นลงตามวัฏจักรธุรกิจ ส่งผลให้ความต้องการและราคาผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ มีความผันผวนตามไปด้วย ซึ่งอาจส่งผลต่อผลกำไรของบริษัทฯ ในอนาคตได้

เหล็กแผ่นรีดร้อนชนิดม้วนซึ่งเป็นผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ เป็นสินค้าที่มีความต้องการนำไปใช้ในกลุ่มอุตสาหกรรมต่อเนื่องอื่นๆ เช่น อุตสาหกรรมเหล็กรีดเย็นสำหรับใช้ในอุตสาหกรรมรถยนต์ เหล็กชุบสังกะสี เหล็กแผ่นที่ใช้ในอุตสาหกรรมต่างๆ ด้วยเหตุนี้บริษัทฯ คาดว่าจะสามารถผลิตสินค้าที่มีมูลค่าเพิ่มชนิดอื่นๆ ได้ ทั้งนี้ โดยได้รับการสนับสนุนจากกลุ่มบริษัท นิปปอนสเต็ล คอร์ปอเรชั่น

บริษัทฯ สนับสนุนนโยบายภาครัฐที่ส่งเสริมอุตสาหกรรมเหล็กภายในประเทศ ซึ่งจะช่วยลดความเสี่ยงของบริษัทฯ ได้ในเวลาเดียวกัน ทำให้มีการนำเข้าเหล็กแผ่นรีดร้อนชนิดม้วนน้อยลง และส่งผลให้ราคาผลิตภัณฑ์เหล็กแผ่นรีดร้อนชนิดม้วนทรงตัวอยู่ในระดับที่เหมาะสม

### **ความเสี่ยงด้านการเงิน**

#### **ความเสี่ยงด้านความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน**

บริษัทฯ สั่งซื้อวัตถุดิบ (ทั้งเศษเหล็กและเหล็กดิบ) และวัตถุดิบเปลี่ยนชนิดอื่นๆ มาจากต่างประเทศทำให้มีค่าใช้จ่ายเป็นเงินตราสกุลต่างประเทศในขณะที่ได้รับยอดขายส่วนใหญ่เป็นสกุลเงินบาท

บริษัทฯ ยังได้ปรับลดการจัดซื้อวัตถุดิบจากต่างประเทศเพื่อช่วยลดผลกระทบจากความผันผวนของเงินตราต่างประเทศ บริษัทฯ ป้องกันความเสี่ยงจากธุรกรรมแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศสำหรับการสั่งซื้อวัตถุดิบและรายการลงทุนขนาดใหญ่ในสกุลเงินต่างประเทศเป็นรายกรณีโดยอาศัยบริการแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศจากธนาคารพาณิชย์ภายในประเทศหลังจากพิจารณาผลประโยชน์ทางด้านต้นทุนแล้ว





### ความเสี่ยงในการให้สินเชื่อกับลูกค้า

ตามปกติเงื่อนไขการชำระเงินสำหรับลูกค้าทั่วไปของบริษัทฯ คือรับชำระเงินสดล่วงหน้าเต็มจำนวนก่อนส่งมอบสินค้าและเครดิตไม่เกิน 3 วันทำการสำหรับการขายภายในประเทศ และเงินสดล่วงหน้าและเลตเตอร์ออฟเครดิต (L/C) สำหรับการขายเพื่อส่งออก นอกจากนี้บริษัทฯ ยังมีการวิเคราะห์ผลการดำเนินงานรวมถึงสถานะทางการเงินของลูกค้ารายใหม่ก่อนอนุมัติวงเงิน ทั้งยังมีการตรวจสอบสถานะทางการเงินของลูกค้าแต่ละรายเป็นระยะเพื่อยืนยันวงเงินสินเชื่ออีกด้วย

### ความเสี่ยงด้านสภาพคล่องทางการเงิน

บริษัทฯ ได้จัดทำประมาณการทางการเงินและประมาณการกระแสเงินสดประจำเดือนเพื่อติดตามและสอบทานสถานะทางการเงินอย่างสม่ำเสมอ นอกจากนี้บริษัทฯ ยังได้รับวงเงินสินเชื่อจากธนาคารพาณิชย์เป็นเงินทุนหมุนเวียน และได้ทำสัญญาบริหารเงินสดกับบริษัทแห่งหนึ่งในประเทศที่เกี่ยวข้องกัน เพื่อจัดการกระแสเงินสดให้กับบริษัทฯ ในกรณีที่เงินในบัญชีธนาคารของบริษัทฯ ไม่เพียงพอ

### ความเสี่ยงในการผิดนัดชำระหนี้ ค่าธรรมเนียม ดอกเบี้ย ภายใต้สัญญากู้ยืมเงินกับเจ้าหนี้

บริษัทฯ ได้ทำการชำระหนี้ค่างครบถ้วนทั้งหมดแล้ว ดังนั้นเมื่อพิจารณาจากสถานะกระแสเงินสดของบริษัทฯ ภายหลังการปรับปรุงในปัจจุบันจะพบว่าไม่มีความเสี่ยงสำหรับบริษัทฯ ในเรื่องดังกล่าวอีกต่อไป ในอนาคตจากนี้บริษัทฯ จะติดตามควบคุมกระแสเงินสดอย่างต่อเนื่องเพื่อหลีกเลี่ยงความเสี่ยงดังกล่าว โดยเฉพาะอย่างยิ่งในสถานการณ์ที่มีการเบิกใช้วงเงินสินเชื่อจากธนาคารพาณิชย์ เป็นต้น

### ความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อม และด้านบุคลากร

#### ความเสี่ยงจากการผลิตที่อาจก่อให้เกิดมลภาวะ

บริษัทฯ ประกอบธุรกิจในการผลิตแผ่นเหล็กรีดร้อนชนิดม้วน ซึ่งมีทั้งกระบวนการหลอม หล่อ และรีด ซึ่งในกระบวนการผลิตอาจก่อให้เกิดมลภาวะได้ ทั้งในด้านฝุ่นละอองที่ปนเปื้อนในอากาศ โลหะหนักที่อาจปนเปื้อนในน้ำ และอุณหภูมิของน้ำที่ผ่านกระบวนการผลิต รวมถึงระดับความดังของเสียงที่อาจสูงเกินค่ามาตรฐาน ทั้งนี้ ทางบริษัทฯ ได้จัดให้มีระบบป้องกันมลพิษทางอากาศ เพื่อดักจับฝุ่นก่อนปล่อยสู่บรรยากาศ มีระบบบำบัดน้ำหล่อเย็น เพื่อกำจัดโลหะหนักที่อาจปนเปื้อนมาสู่น้ำทิ้งของระบบหล่อเย็น ทางบริษัทฯ ยังได้นำน้ำทิ้งนั้นไปใช้การพรมตระกรันเหล็กขณะร้อน ซึ่งน้ำดังกล่าวจะระเหยสู่บรรยากาศทั้งหมด ตลอดจนปลูกต้นไม้สลับฟันปลาเพื่อเป็นแนวกันฝุ่นและเสียงรอบโรงงาน ซึ่งมาตรการต่างๆ สอดคล้องกับกฎหมายและข้อกำหนดด้านสิ่งแวดล้อมในปัจจุบัน

บริษัทฯ ได้บำรุงรักษาเครื่องจักรที่เกี่ยวข้องกับระบบบำบัดมลพิษที่เสื่อมสภาพตามระยะเวลาจึงทำให้ประสิทธิภาพในการทำงานลดลงอันอาจเป็นเหตุให้เกิดมลพิษหลุดรอดออกสู่สิ่งแวดล้อมภายนอกได้ และสร้างความเสียหายหรือผลกระทบต่อชุมชนหรือต่อสิ่งแวดล้อม ซึ่งจะทำให้บริษัทฯ มีต้นทุนเพิ่มขึ้นเนื่องจากการปรับปรุงฟื้นฟู สิ่งแวดล้อมและชุมชนให้กลับมาดังเดิม บริษัทฯ อาจต้องเพิ่มระบบตรวจสอบและควบคุมมลภาวะให้สอดคล้องกับกฎหมายหรือข้อกำหนดที่อาจเข้มงวดขึ้นในอนาคต ทำให้มีค่าใช้จ่ายเพิ่มขึ้น รวมถึงค่าใช้จ่ายที่อาจเกิดขึ้นจากการถูกฟ้องร้องหากบริษัทฯ ไม่สามารถลดมลภาวะหรือมลพิษที่เกิดขึ้นได้ และในที่สุดอาจส่งผลกระทบต่อธุรกิจ ฐานะการเงิน และผลการดำเนินงานในอนาคต

บริษัทฯ จึงมีการว่าจ้างบริษัทที่เชี่ยวชาญด้านสิ่งแวดล้อม เข้าทำการตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อมโรงงานเป็นประจำทุกๆ รอบ 6 เดือนตามมาตรการ EIA และได้นำเสนอรายงานผลการตรวจสอบฯ ต่อสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม กรมโรงงานอุตสาหกรรม การนิคมแห่งประเทศไทย และกรมการอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่อย่างต่อเนื่อง นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้รับรองมาตรฐานคุณภาพสิ่งแวดล้อม ISO 14001 บริษัทฯ จึงเชื่อมั่นว่าจะไม่ประสบปัญหาในเรื่องดังกล่าว



## ความเสี่ยงจากการดำเนินธุรกิจที่อาจก่อให้เกิดความไม่ปลอดภัยต่อพนักงาน

บริษัทฯ ประกอบธุรกิจที่เป็นอุตสาหกรรมหนัก ทำให้พนักงานของบริษัทฯ อาจได้รับอันตรายที่เกิดจากกระบวนการหลอมเหล็ก หล่อเหล็ก และรีดเหล็ก และการขนถ่ายวัสดุที่มีน้ำหนักมาก ซึ่งอาจส่งผลทำให้บริษัทฯ มีภาระค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้นจากการฟ้องร้องเรียกค่าเสียหายจากผู้ที่ได้รับอันตราย รวมถึงค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากค่าปรับ ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อธุรกิจฐานะการเงินและผลการดำเนินงานในอนาคตของบริษัทฯ ได้

อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ มีกิจกรรมการซื้อประกันอันตรายและประเมินความเสี่ยงก่อนการปฏิบัติงาน และมีการการทำ Toolbox Meeting ก่อนลงมือปฏิบัติงานเสมอตลอดจน บริษัทฯ มีการจัดทำขั้นตอนการปฏิบัติงานสำหรับกิจกรรมที่มีความเสี่ยง, จัดทำแผนฉุกเฉิน (Emergency Plan) และมาตรการด้านความปลอดภัยในขณะทำงานที่ได้มาตรฐานเป็นที่ยอมรับจากหน่วยงานราชการและเอกชนที่เกี่ยวข้อง อีกทั้งได้รับใบรับรองมาตรฐาน ISO 45001 ในการป้องกันหรือลดอัตราความเสี่ยงที่จะเกิดอุบัติเหตุในขณะปฏิบัติงาน และผลกระทบต่อสุขภาพอนามัยของผู้ปฏิบัติงาน ทั้งนี้จากข้อมูลในอดีตพบว่าสถิติการเกิดอุบัติเหตุของบริษัทฯ ตั้งแต่ก่อตั้งโรงงานมีอัตราต่ำ และไม่เคยมีกรณีร้องเรียนเรียกค่าเสียหายจากการละเมิดต่อพนักงานเลย

## ความเสี่ยงเกี่ยวกับนโยบายภาครัฐ และกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง

**การจัดการความเสี่ยงด้วยการใช้มาตรการตอบโต้การทุ่มตลาดและการอุดหนุนตาม พระราชบัญญัติการตอบโต้การทุ่มตลาดและการอุดหนุนซึ่งสินค้าจากต่างประเทศ พ.ศ. 2542 และ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2562**

เนื่องจากอุตสาหกรรมการผลิตสินค้าเหล็กแผ่นรีดร้อนซึ่งเป็นสินค้าอุปโภคขั้นพื้นฐานในการพัฒนาประเทศและมีผู้ผลิตที่มีขนาดใหญ่อยู่หลายรายทั่วโลก ดังนั้น ภายใต้การแข่งขันที่เข้มข้นในโลกการค้าเสรีโดยเฉพาะอย่างยิ่งในช่วงที่สภาวะเศรษฐกิจตกต่ำอย่างต่อเนื่องนานหลายปี ทำให้ผู้ผลิตต่างต้องดิ้นรนเพื่อความอยู่รอด แต่ไม่สามารถระบายสินค้าส่วนเกินไปยังต่างประเทศเนื่องจากราคาขายที่ต่ำกว่าราคาขายในประเทศอย่างมีนัยสำคัญ ซึ่งส่งผลให้กลไกราคาตลาดในประเทศที่มีการนำเข้าสินค้าทุ่มตลาดถูกบิดเบือนไป หรือกล่าวได้ว่าเป็นการทำลายตลาดของอุตสาหกรรมภายในประเทศ ซึ่งก่อให้เกิดการแข่งขันที่ไม่เป็นธรรมเกิดขึ้น ดังนั้น นโยบายการตอบโต้การทุ่มตลาดจึงเป็นเครื่องมืออันสำคัญที่จะช่วยบรรเทาความเสียหายของอุตสาหกรรมเหล็กในประเทศ และทำให้เกิดการค้าที่เป็นธรรมต่อทุกฝ่ายได้

ในปัจจุบันยังพบว่าผู้นำเข้าบางรายได้มีความพยายามที่จะหลบเลี่ยงมาตรการการตอบโต้การทุ่มตลาดเพื่อหลีกเลี่ยงการต้องจ่ายอากรตอบโต้การทุ่มตลาดเพิ่มเติมจากภาษีนำเข้าปกติอยู่เสมอ ทำให้มาตรการที่บังคับใช้ไร้ประสิทธิภาพและขาดประสิทธิภาพ

ด้วยเหตุนี้ ทางภาครัฐโดยกรมการค้าต่างประเทศ จึงได้ทำการเสนอปรับปรุงกฎหมายฉบับนี้ให้เกิดประสิทธิภาพและมีประสิทธิภาพในการบังคับใช้เพิ่มขึ้นโดย

- ขยายขอบเขตให้ครอบคลุมและป้องกันการหลบเลี่ยงมาตรการตอบโต้การทุ่มตลาดและการอุดหนุน
- เพิ่มมาตรการควบคุมการจัดเก็บอากรตอบโต้การทุ่มตลาดและการอุดหนุนให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น
- ออกกฎหมายลูกสำหรับมาตรการตอบโต้การอุดหนุน

ทั้งนี้ พระราชบัญญัติการตอบโต้การทุ่มตลาดและการอุดหนุนซึ่งสินค้าจากต่างประเทศ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2562 ฉบับปรับปรุงใหม่นี้ ได้เพิ่มเติมบทบัญญัติข้างต้นและได้ประกาศลงในราชกิจจานุเบกษาเมื่อวันที่ 22 พฤษภาคม พ.ศ. 2562 และให้มีผลบังคับใช้วันที่ 18 พฤศจิกายน พ.ศ. 2562 เป็นต้นไป ซึ่ง พรบ. ดังกล่าว จะช่วยป้องกันการนำเข้าสินค้าเหล็กแผ่นรีดร้อนที่หลบเลี่ยงมาตรการตอบโต้การทุ่มตลาดและการอุดหนุน และช่วยบรรเทาความเสียหายจากการยุติมาตรการปกป้องจากการนำเข้าสินค้าเหล็กแผ่นรีดร้อนเจ้าอื่นๆ ชนิดเป็นม้วนและไม่เป็นม้วนที่เพิ่มขึ้นอีกด้วย



สำหรับประเทศไทย รัฐบาลโดยกระทรวงพาณิชย์ได้มีการใช้มาตรการตอบโต้การทุ่มตลาดสินค้าเหล็กแผ่นรีดร้อน ดังนี้

- การขยายเวลาบังคับใช้มาตรการตอบโต้การทุ่มตลาดสำหรับสินค้าเหล็กแผ่นรีดร้อนชนิดเป็นม้วนและไม่ใช่ม้วนที่นำเข้าจาก 14 ประเทศ ต่อไปอีกเป็นระยะเวลา 5 ปี มีผลตั้งแต่วันที่ 9 มิถุนายน 2564 ถึงวันที่ 8 มิถุนายน 2569
- การบังคับใช้มาตรการตอบโต้การทุ่มตลาดสำหรับสินค้าเหล็กแผ่นรีดร้อนชนิดเป็นม้วนและไม่ใช่ม้วนที่มีแหล่งกำเนิดจากสาธารณรัฐสังคมนิยมเวียดนาม และสาธารณรัฐอาหรับอียิปต์ เป็นระยะเวลา 5 ปี มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 ธันวาคม 2564 ถึงวันที่ 30 พฤศจิกายน 2569
- การขยายเวลาบังคับใช้มาตรการตอบโต้การทุ่มตลาดสำหรับสินค้าเหล็กแผ่นรีดร้อนชนิดเป็นม้วนและไม่ใช่ม้วนที่มีแหล่งกำเนิดจากสหพันธสาธารณรัฐบราซิล สาธารณรัฐอิสลามอิหร่าน และสาธารณรัฐตุรกี เป็นระยะเวลา 5 ปี มีผลตั้งแต่วันที่ 2 มิถุนายน 2566 ถึงวันที่ 1 มิถุนายน 2571
- การขยายเวลาบังคับใช้มาตรการตอบโต้การทุ่มตลาดสำหรับสินค้าเหล็กแผ่นรีดร้อนชนิดเป็นม้วนและไม่ใช่ม้วนที่มีแหล่งกำเนิดจากสาธารณรัฐประชาชนจีนและประเทศมาเลเซีย ต่อไปอีกเป็นระยะเวลา 5 ปี มีผลตั้งแต่วันที่ 11 กรกฎาคม 2566 ถึงวันที่ 10 กรกฎาคม 2571
- การบังคับใช้มาตรการตอบโต้การหลบเลี่ยงมาตรการตอบโต้การทุ่มตลาด สำหรับสินค้าเหล็กแผ่นรีดร้อนชนิดเป็นม้วนและไม่ใช่ม้วน ที่มีแหล่งกำเนิดจากสาธารณรัฐประชาชนจีน เพื่อขยายการเรียกเก็บอากรตอบโต้การทุ่มตลาดกับการนำเข้าสินค้าเหล็กแผ่นรีดร้อนชนิดเป็นม้วนและไม่ใช่ม้วนเจืออัลลอยที่มีแหล่งกำเนิดจากสาธารณรัฐประชาชนจีน ของผู้ผลิตจำนวน 17 ราย โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 2 สิงหาคม 2567 เป็นต้นไป
- การขยายเวลาบังคับใช้มาตรการตอบโต้การทุ่มตลาดสำหรับสินค้าเหล็กแผ่นรีดร้อนเจือโบรอนชนิดเป็นม้วนและไม่ใช่ม้วนที่มีแหล่งกำเนิดจากสาธารณรัฐประชาชนจีน ต่อไปอีกเป็นระยะเวลา 5 ปี มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 8 พฤศจิกายน 2567 ถึงวันที่ 7 พฤศจิกายน 2572

การใช้มาตรการตอบโต้การทุ่มตลาดดังกล่าวของภาครัฐสามารถบรรเทาปัญหาทางการค้าอันเนื่องมาจากการทุ่มตลาดโดยบางประเทศที่ใช้มาตรการดังกล่าวได้ ทำให้อุตสาหกรรมเหล็กแผ่นรีดร้อนโดยรวมยังคงเดินหน้าต่อไปได้ นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้ร่วมกับผู้ผลิตในประเทศรายอื่นๆ ติดตามสถานการณ์การทุ่มตลาดที่อาจเกิดขึ้นจากประเทศอื่นๆ หรือในลักษณะอื่นๆ อย่างต่อเนื่อง เพื่อยับยั้งหรือป้องกันการก่อให้เกิดการค้าที่ไม่เป็นธรรมจากการทุ่มตลาดที่อาจเกิดขึ้นกับตลาดเหล็กแผ่นรีดร้อนในประเทศไทยต่อไป

#### ความเสี่ยงจากการควบคุมราคาของภาครัฐ

เหล็กแผ่นรีดร้อนเป็นสินค้าหนึ่งในหลายรายการสินค้าควบคุมตามประกาศของกระทรวงพาณิชย์ ซึ่งในทางปฏิบัติเป็นการติดตามข้อมูลความเคลื่อนไหวด้านปริมาณและราคาขายสินค้าในประเทศ แต่ไม่ได้ควบคุมราคาขายแต่อย่างใด อีกทั้งบริษัทฯ ได้ให้ความร่วมมือในการแจ้งข้อมูลปริมาณสินค้าและราคาขายในประเทศแก่กรมการค้าภายในเป็นอย่างดีโดยตลอด บริษัทฯ จึงมีความเสี่ยงในระดับต่ำที่อาจจะถูกยับยั้งการปรับขึ้นราคาสินค้าหากราคาขายในประเทศปรับตัวสูงขึ้นอย่างรวดเร็ว หรือในกรณีที่กระทรวงพาณิชย์ใช้มาตรการขอความร่วมมือตรึงราคาสินค้าอุปโภคบริโภคหรือโภคภัณฑ์ในอนาคต

อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ อาจมีความจำเป็นต้องปรับราคาสินค้าให้สูงขึ้นในระดับที่สอดคล้องกับต้นทุนวัตถุดิบ ต้นทุนการผลิต รวมถึงราคาขายในตลาดต่างประเทศตามสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป



## ความเสี่ยงทั่วไป

### ความเสี่ยงจากการไม่สามารถดำเนินกิจการเนื่องจากปัจจัยที่ไม่สามารถควบคุมได้

บริษัทฯ อาจมีความเสี่ยงจากการประกอบธุรกิจ จากปัจจัยที่ไม่สามารถควบคุมได้หลายประการเช่น จากการก่อวินาศกรรม การก่อการร้าย ภัยธรรมชาติ และอุบัติเหตุขั้นร้ายแรงในอุตสาหกรรม

### แนวทางรองรับความเสี่ยง

1. บริษัทฯ มีการจัดทำแผนฉุกเฉินตอบโต้ความเสี่ยงทุกกรณีเพื่อลดผลกระทบหรือความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นได้
2. บริษัทฯ จัดให้มีระบบการรักษาความปลอดภัย มีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย ทั้งเป็นพนักงานของบริษัทฯ และการว่าจ้างบริษัทรักษาความปลอดภัยที่มีประสิทธิภาพเข้ามาดูแลและตรวจตราการเข้า-ออกอย่างเข้มงวด ตลอด 24 ชั่วโมง
3. บริษัทฯ มีระบบการตรวจสอบและควบคุมการอนุญาตผู้รับเหมาและบุคคลภายนอกเข้าเขตบริษัทฯ ด้วยการใช้อุปกรณ์ VMS (Visitor Management System)
4. บริษัทฯ มีการติดตั้งกล้องวงจรปิดและควบคุมตรวจสอบตลอด 24 ชั่วโมง และปฏิบัติตามได้กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
5. บริษัทฯ โดยฝ่ายสิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัยและความปลอดภัยในการทำงาน ได้มีการจัดระบบมาตรฐานเกี่ยวกับแผนตอบโต้กรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน
6. บริษัทฯ ได้ทำกรรมธรรม์ประกันภัยซึ่งให้ความคุ้มครองความสูญเสียหรือเสียหายของทรัพย์สินในกรณีที่เกิดอุบัติเหตุเฉพาะเจาะจง
7. บริษัทฯ จัดให้มีการฝึกอบรมพนักงานให้มีทักษะและความชำนาญ อย่างสม่ำเสมอ การให้ความรู้อบรมความปลอดภัยในการทำงานให้อย่างต่อเนื่อง

ในกรณีเกิดการระบาดของเชื้อโรคตามฤดูกาล บริษัทฯ ได้ดำเนินมาตรการเชิงรุกหลายมาตรการในการบริหารจัดการความเสี่ยงมาโดยตลอด เช่น การสร้างความตระหนักในการป้องกันตนเองให้กับพนักงาน การจัดหาวัคซีนเพื่อป้องกันโรคระบาดตามฤดูกาลฉีดให้กับพนักงานทุกคน รวมถึงมีการวางแผนด้านกำลังพลเพื่อทดแทนงานในกรณีพบโรคระบาดในหน่วยงาน เป็นต้น

### ความเสี่ยงด้านการทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทฯ ได้ประกาศนโยบายการต่อต้านการคอร์รัปชัน (Anti-Corruption Policy) เมื่อวันที่ 13 พฤศจิกายน 2560 โดยให้ความสำคัญกับการต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน ตลอดจนสนับสนุนและส่งเสริมให้บุคคลากรทุกระดับมีจิตสำนึกในการต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชันในทุกรูปแบบ คณะกรรมการบริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายการป้องกันและต่อต้านทุจริต การให้หรือการรับสินบน (Anti-Corruption and Anti-Bribery Policy) ไว้เป็นนโยบายในการกำกับดูแลการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ (Corporate Compliance Policy) ซึ่งสอดคล้องกับแนวปฏิบัติที่กำหนดไว้ในจรรยาบรรณธุรกิจสำหรับผู้บริหารและพนักงาน

อีกทั้งที่บริษัทฯ ได้เข้าร่วมสมาชิกโครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (CAC) ซึ่งแสดงให้เห็นถึงความมุ่งมั่นและตั้งใจในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบ เนื่องจากบริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามรายการตรวจสอบการควบคุมภายใน (Internal Control Checklist) ของกลุ่มบริษัทนิปปอน สตีลซึ่งครอบคลุมถึงการต่อต้านการทุจริต การต่อต้านการติดสินบน เป็นต้น ดังนั้นบริษัทฯ จึงไม่ได้ต่ออายุสมาชิกภาพโครงการแนวร่วมภาคปฏิบัติของภาคเอกชนไทย



ในการต่อต้านการทุจริต (CAC) ในปีนี้ และบริษัทฯ ได้มีการจัดทำนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน โดยกำหนดความรับผิดชอบและแนวทางในการปฏิบัติที่เหมาะสมสำหรับการป้องกันการทุจริตคอร์รัปชันในทุกกิจกรรม และได้สื่อสารนโยบายดังกล่าวให้กับกรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน ตลอดจนผู้ที่มีส่วนได้เสียทั้งภายในและภายนอกได้รับทราบ เพื่อเป็นแนวทางการปฏิบัติร่วมกันในการดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใสและยุติธรรม

นอกจากนี้บริษัทฯ ได้มอบหมายให้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ทำการประเมิน วิเคราะห์ และกำหนดมาตรการในการบริหารความเสี่ยงของธุรกิจ และการทุจริตคอร์รัปชัน รวมถึงการจัดให้มีระบบการควบคุมภายในที่ดี และการตรวจสอบที่มีประสิทธิภาพอย่างสม่ำเสมอ



### 3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

#### 3.1 นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน



#### การพัฒนาที่ยั่งยืน - SDGs ด้านความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม

บริษัท มุ่งเน้นนำ SDGs ไปสู่การปฏิบัติให้สอดคล้องกับกลยุทธ์ทางธุรกิจ อย่างเป็นรูปธรรม ซึ่งจะใช้เป็นเข็มทิศในการพัฒนากิจการของบริษัทเป็น

พื้นฐานหลักที่สำคัญในนโยบายต่างๆของบริษัท เช่น นโยบายความปลอดภัย และแผนงานความปลอดภัยที่มุ่งเน้น ปรับปรุง สถานที่ปฏิบัติงานเพื่อให้เกิดความปลอดภัยสูงสุดต่อผู้ร่วมงานของบริษัท ทั้งพนักงานและผู้ร่วมปฏิบัติงานในสถานปฏิบัติงานของบริษัท และพัฒนาระบบการบริหารงานด้านความปลอดภัยเพื่อการมีสุขภาพ ความปลอดภัยและความเป็นอยู่ที่ดีของบริษัท

ส่วนการผลิตของบริษัทเป็นธุรกิจผลิตและจำหน่ายเหล็กแผ่นรีดร้อนชนิดม้วน เป็นการผลิตที่คำนึงถึงมาตรฐาน คุณภาพสิ่งแวดล้อมที่ทางบริษัท ใส่ใจและบริหารสิ่งแวดล้อมในการผลิตเพื่อไม่ก่อให้เกิดมลพิษและสภาพแวดล้อมที่สะอาด และปลอดภัยต่อชุมชน

#### 3.2 การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

##### 3.2.1 ห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

บริษัทตระหนักและให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการห่วงโซ่คุณค่าอย่างยั่งยืน เพื่อตอบสนองต่อความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องในแต่ละกิจกรรมของกระบวนการดำเนินธุรกิจ โดยบริษัทได้ระบุไว้ดังนี้

ห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ		ผู้มีส่วนได้เสีย
กิจกรรมหลัก (Primary activities)		
การบริหารปัจจัยการผลิต และ โลจิสติกส์ขาเข้า (Inbound logistics)	<ul style="list-style-type: none"><li>• การจัดหาปัจจัยเพื่อการผลิตและแหล่งเงินทุน</li><li>• การจัดหาสินแร่และวัตถุดิบสำหรับผลิตเหล็ก</li><li>• กระบวนการขนส่งวัตถุดิบที่มีคุณภาพและตรงเวลา</li><li>• การจัดเก็บวัตถุดิบที่ปลอดภัยและควบคุมคุณภาพ</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• ผู้ถือหุ้น</li><li>• พนักงานบริษัท</li><li>• คู่ค้า และ/หรือ คู่สัญญา ด้านการจัดหาวัตถุดิบ</li><li>• คู่ค้า และ/หรือ คู่สัญญา ด้านการขนส่งวัตถุดิบ</li><li>• คู่ค้า และ/หรือ คู่สัญญา ด้านการจัดหาปัจจัยการผลิต</li><li>• คู่ค้า และ/หรือ คู่สัญญา ด้านการขนส่งปัจจัยการผลิต</li><li>• ชุมชนรอบพื้นที่นิคมอุตสาหกรรม และเส้นทางการขนส่ง</li><li>• สถาบันการเงิน</li></ul>
การปฏิบัติการ (Operations)	<ul style="list-style-type: none"><li>• การผลิตที่มีประสิทธิภาพและความปลอดภัย</li><li>• การทดสอบและควบคุมคุณภาพตามมาตรฐาน</li><li>• การพัฒนาการผลิตด้วยเทคโนโลยีทันสมัย</li><li>• การใช้ทรัพยากรและวัตถุดิบอย่างมีประสิทธิภาพ</li><li>• การจัดการหรือลดของเสีย และลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• พนักงานบริษัท</li><li>• คู่ค้า และ/หรือ คู่สัญญา ด้านการจัดการของเสีย</li><li>• ชุมชนรอบพื้นที่นิคมอุตสาหกรรม</li></ul>



ห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ		ผู้มีส่วนได้เสีย
การกระจายสินค้า และ โลจิสติกส์ขาออก (Outbound logistics)	<ul style="list-style-type: none"><li>คลังสินค้าที่มีความปลอดภัยและสะดวกต่อการขนส่ง</li><li>การขนส่งสินค้าที่ปลอดภัยและตรงเวลา</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>พนักงานบริษัท</li><li>ลูกค้า</li><li>คู่ค้า และ/หรือ คู่สัญญา ด้านการขนส่งสินค้า</li><li>ชุมชนรอบพื้นที่นิคมอุตสาหกรรม และเส้นทางการขนส่ง</li></ul>
การตลาดและการขาย (Marketing and Sales)	<ul style="list-style-type: none"><li>การสื่อสารและให้ข้อมูลเกี่ยวกับสินค้าอย่างถูกต้อง ครบถ้วน</li><li>การกำหนดราคาสินค้า</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>พนักงานบริษัท</li><li>ลูกค้า</li><li>คู่ค้า และ/หรือ คู่สัญญา</li><li>คู่แข่ง</li></ul>
การบริการหลังการขาย (Customer services)	<ul style="list-style-type: none"><li>ศูนย์หรือหน่วยบริการรับความเห็น หรือข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการใช้สินค้า</li><li>การรับประกันสินค้าหรือความพึงพอใจ</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>พนักงานบริษัท</li><li>ลูกค้า</li><li>คู่ค้า และ/หรือ คู่สัญญา</li></ul>
กิจกรรมสนับสนุน (Support activities)		
<ul style="list-style-type: none"><li>การพัฒนาคุณภาพและบริหารทรัพยากรบุคคล</li><li>การบริหารจัดการอาคาร สถานที่ และสาธารณูปโภค</li><li>โครงสร้างพื้นฐาน (ระบบบัญชี การเงิน เทคโนโลยีสารสนเทศ)</li><li>การบริหารจัดการองค์กร</li></ul>		<ul style="list-style-type: none"><li>พนักงานบริษัท</li><li>คู่ค้า และ/หรือ คู่สัญญา ด้านอาคารสถานที่ และ สาธารณูปโภค</li></ul>

### 3.2.2 การวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

ผู้มีส่วนได้เสียที่สำคัญทั้งภายในและภายนอกองค์กรซึ่งมีความสัมพันธ์กับห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวัง ของผู้มีส่วนได้เสีย	แนวทางการตอบสนองความคาดหวัง ของผู้มีส่วนได้เสีย
ผู้มีส่วนได้เสียภายในองค์กร		
พนักงาน	<ul style="list-style-type: none"><li>ผลตอบแทนและสวัสดิการ</li><li>สภาพแวดล้อมในการทำงานที่ปลอดภัย</li><li>การพัฒนาคุณภาพในหน้าที่</li><li>ความมั่นคงและก้าวหน้าในงาน</li><li>ระบบโครงสร้างพื้นฐานที่สนับสนุนการปฏิบัติงาน</li><li>ได้รับการปฏิบัติอย่างเท่าเทียมและเป็นธรรม</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>ส่งเสริมให้พนักงานฝึกอบรม เพื่อพัฒนา ศักยภาพและเสริมสร้างความก้าวหน้าในหน้าที่</li><li>ปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเท่าเทียมกันตาม นโยบายการปฏิบัติต่อพนักงาน</li></ul>
ผู้ถือหุ้น	<ul style="list-style-type: none"><li>ผลประโยชน์ที่ดี และการจ่ายเงินปันผล</li><li>ได้รับการอำนวยความสะดวกในการใช้สิทธิ และการดูแลสิทธิ</li><li>ทิศทางและกลยุทธ์ดำเนินธุรกิจของบริษัท และการกำกับดูแลกิจการที่ดี</li><li>การเปิดเผยข้อมูลอย่างถูกต้อง ครบถ้วน โปร่งใส รวดเร็วและเพียงพอต่อการตัดสินใจ</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>การดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใส</li><li>บริหารจัดการองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพ</li></ul>



กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวัง ของผู้มีส่วนได้เสีย	แนวทางการตอบสนองความคาดหวัง ของผู้มีส่วนได้เสีย
คู่สัญญา และ พนักงาน Outsource	<ul style="list-style-type: none"> <li>การจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นธรรมและโปร่งใส</li> <li>การชำระเงินครบถ้วนและตรงเวลา</li> <li>การปฏิบัติตามเงื่อนไขและข้อตกลงในสัญญา</li> <li>ความสัมพันธ์เชิงธุรกิจ การเติบโตและก้าวหน้าในระยะยาว</li> <li>มีความปลอดภัยตามมาตรฐานการทำงาน</li> <li>ได้รับการปฏิบัติอย่างเท่าเทียมและเป็นธรรม</li> <li>การได้รับข้อมูลที่ถูกต้อง ครบถ้วน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ส่งเสริมให้พนักงานฝึกอบรม เพื่อพัฒนาศักยภาพและเสริมสร้างความปลอดภัยในหน้าที่</li> <li>ปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเท่าเทียมกันตามนโยบายการปฏิบัติต่อพนักงาน</li> </ul>
<b>ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กร</b>		
ลูกค้า คู่สัญญา	<ul style="list-style-type: none"> <li>การจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นธรรมและโปร่งใส</li> <li>การชำระเงินครบถ้วนและตรงเวลา</li> <li>การปฏิบัติตามเงื่อนไขและข้อตกลงในสัญญา</li> <li>ความสัมพันธ์เชิงธุรกิจในระยะยาว</li> <li>มีมาตรฐานรับรองในการดำเนินธุรกิจ</li> <li>ได้รับข้อมูลที่ถูกต้อง ครบถ้วน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ปฏิบัติตามคู่มือจรรยาบรรณทางธุรกิจ</li> <li>พัฒนากระบวนการ และปรับปรุงตามข้อเสนอแนะของลูกค้า</li> </ul>
ลูกค้า	<ul style="list-style-type: none"> <li>ได้รับสินค้าที่มีคุณภาพตามมาตรฐาน</li> <li>การขนส่งสินค้าที่ปลอดภัยและตรงเวลา</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ปฏิบัติตามคู่มือจรรยาบรรณทางธุรกิจ</li> <li>พัฒนากระบวนการ และปรับปรุงตามข้อเสนอแนะของลูกค้า</li> </ul>
หน่วยงานภาครัฐ	<ul style="list-style-type: none"> <li>การให้ความร่วมมือและการสนับสนุน</li> <li>ชำระค่าธรรมเนียมและภาษี</li> <li>การปฏิบัติตามกฎหมายและข้อตกลงที่เกี่ยวข้อง</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ให้ความร่วมมือและการสนับสนุน</li> <li>ปฏิบัติตามกฎหมายและข้อตกลงที่เกี่ยวข้อง</li> </ul>
ชุมชนท้องถิ่น สังคม และ สิ่งแวดล้อม	<ul style="list-style-type: none"> <li>การได้รับโอกาสร่วมงานกับบริษัท</li> <li>การมีส่วนร่วมพัฒนาชุมชนและสังคม</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>มีส่วนร่วมพัฒนาชุมชนและสังคม</li> <li>สนับสนุนกิจกรรมและให้ความช่วยเหลือชุมชนท้องถิ่น</li> </ul>
คู่แข่ง	<ul style="list-style-type: none"> <li>การแข่งขันอย่างเป็นธรรม</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ปฏิบัติตามกฎหมายและคู่มือจรรยาบรรณทางธุรกิจ</li> <li>กำหนดราคาสินค้าที่เป็นธรรม เป็นไปตามภาวะอุตสาหกรรมและตลาด</li> </ul>





### 3.3 การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อม

#### 3.3.1 นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม

บริษัทมุ่งมั่นที่จะดำเนินธุรกิจบนพื้นฐานของความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อมที่ดี ภายใต้แนวปฏิบัติที่ส่งเสริมให้บริษัทมีกระบวนการที่เป็นมิตรต่อพนักงานและสิ่งแวดล้อม โดยมีแนวปฏิบัติดังต่อไปนี้

- 1.1 ปฏิบัติตามกฎหมาย และข้อบังคับต่างๆ ด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม
- 1.2 ปฏิบัติตามระบบมาตรฐาน ISO 14001 และ ISO 45001
- 1.3 ส่งเสริมและสนับสนุนในการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพและคุ้มค่า มีมาตรการประหยัดพลังงาน และส่งเสริมกระบวนการนำทรัพยากรกลับมาใช้ใหม่ (recycle) ตลอดกระบวนการทางธุรกิจ
- 1.4 จัดให้มีระบบการทำงานที่มุ่งเน้นให้เกิดความปลอดภัยและสุขอนามัยในสถานที่ทำงานอย่างเหมาะสม เช่น การมีระบบป้องกันมลพิษที่อาจเกิดขึ้นในระหว่างปฏิบัติงาน การจัดสถานที่ทำงานให้สะอาดและถูกสุขลักษณะ เพื่อให้บุคลากรตลอดจนผู้เข้ามาในบริษัททุกคนปลอดภัยจากอันตรายจากอุบัติเหตุและโรคภัยต่างๆ
- 1.5 กำหนดให้ผู้บริหารและพนักงานต้องเอาใจใส่อย่างจริงจังต่อกิจกรรมทั้งปวงที่จะเสริมสร้างคุณภาพด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม ปฏิบัติงานด้วยจิตสำนึกถึงความปลอดภัยและคำนึงถึงสิ่งแวดล้อมตลอดเวลา
- 1.6 เปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ของการดำเนินงานของบริษัท และสื่อสารกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อมให้พนักงานและผู้เกี่ยวข้องรับทราบอย่างต่อเนื่อง



### 3.3.2 ผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม

เพื่อช่วยสังคมสิ่งแวดล้อมโดยรวม ทางบริษัทดำเนินงานพัฒนาวิธีการใช้พลังงาน ปรับวิธีการผลิตอยู่ตลอดเพื่อลดการใช้พลังงานเทียบต่อหน่วยการผลิต และเป็นแนวนโยบายเกี่ยวข้องกับ Carbon Footprint ซึ่งส่งผลดีต่อปล่อยระบายอากาศจากการผลิตของบริษัทที่มีค่ามลพิษของอากาศที่ปล่อยออกจากโรงงานต่ำกว่าค่ามาตรฐานของหน่วยงานรัฐบาลอย่างมาก บริษัทยังได้สนับสนุนนโยบายของรัฐบาลที่ให้โรงงานอุตสาหกรรมช่วยลดการปล่อยอากาศจากการผลิตเพื่อลดปริมาณฝุ่นละอองต่างๆ เช่น pm 2.5 อีกด้วย

#### โครงการเพิ่มพื้นที่สีเขียวสร้างจิตอาสาอนุรักษ์ป่าและสิ่งแวดล้อม

ร่วมกิจกรรม “โครงการเพิ่มพื้นที่สีเขียวสร้างจิตอาสาอนุรักษ์ป่าและสิ่งแวดล้อม ประจำปี 2565” เพื่อถวายเป็นพระราชกุศลเนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณ พระบรมราชินี (3 มิ.ย.) ณ โรงเรียนบ้านเขาหินนิกรราษฎร์บำรุง ม.6 ต.บ่อวิน อ.ศรีราชา จ.ชลบุรี เพื่อเป็นการเพิ่มพื้นที่สีเขียวอนุรักษ์ปลูกต้นไม้ทดแทนไม้เดิมและปลูกเพิ่ม การสานต่อโครงการ E-co School และรักษามาตรฐานในโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี “งานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน”





### 3.4 การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสังคม

#### 3.4.1 นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสังคม

บริษัทมีความมุ่งมั่นที่จะให้มีการอยู่ร่วมกันกับชุมชนและสังคมอย่างมีความสุขภายใต้การช่วยเหลือดูแลกันและมีส่วนร่วมพัฒนาเพื่อชุมชนเข้มแข็งอยู่ได้ด้วยตนเอง อีกทั้งมุ่งเน้นกระบวนการทำงานกับชุมชนและส่งเสริมกิจกรรมต่างๆ ของชุมชนทั้งไกลและใกล้ตามนโยบายของบริษัทสอดคล้องกับทิศทางการพัฒนาของภาครัฐ เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตและเศรษฐกิจของชุมชนอย่างยั่งยืน

- 1.1 บริษัทจะดำเนินกิจกรรมทางธุรกิจที่คำนึงถึงประโยชน์และความยั่งยืนของชุมชนและสังคมเป็นสำคัญ
- 1.2 บริษัทจะส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชุมชนและหน่วยงานภาคสังคมในการร่วมประชุม แลกเปลี่ยนความคิดเห็นและให้ความร่วมมือกับหน่วยงานต่างๆ เพื่อการพัฒนาชีวิตความเป็นอยู่ของชุมชนอย่างสม่ำเสมอ
- 1.3 บริษัทกำหนดให้มีการวางแผนและมาตรการป้องกัน/แก้ไขเมื่อเกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและชุมชนอันเนื่องมาจากการดำเนินงานของบริษัท
- 1.4 จัดกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์เพื่อสังคมโดยการมีส่วนร่วมของพนักงานและส่งเสริมให้พนักงานร่วมปฏิบัติตนเป็นพลเมืองดีของสังคมและมีจิตอาสา
- 1.5 บริษัทมุ่งเน้นที่จะพัฒนาความรู้และการศึกษาของเยาวชนไทยตามศักยภาพที่มีอยู่ของบริษัท
- 1.6 ร่วมมือกับหน่วยงานต่างๆ ในท้องถิ่น ในการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานของสถานศึกษา ศาสนสถาน และสุขลักษณะของเยาวชนและผู้ด้อยโอกาส รวมถึงสิ่งแวดล้อมของชุมชน
- 1.7 ส่งเสริม ทำนุบำรุงศาสนาและอนุรักษ์วัฒนธรรม ขนบธรรมเนียมและประเพณีอันดีงามของท้องถิ่น
- 1.8 ส่งเสริมการดำเนินงานเพื่อสร้างความเข้มแข็งให้กับธุรกิจชุมชนท้องถิ่น และให้โอกาสในการเป็นคู่ค้ากับบริษัท
- 1.9 สร้างรายได้และส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน โดยการสรรหาและสนับสนุนในการจ้างงาน และผลิตภัณฑ์ของชุมชน ตลอดจนสนับสนุนกิจกรรมที่มุ่งเน้นให้ชุมชนมีความรู้เพื่อการประกอบอาชีพและสามารถนำเอาความรู้ไปสร้างหรือส่งเสริมครอบครัวและชุมชนให้มีรายได้เพิ่มและสามารถอยู่ได้ด้วยตนเอง
- 1.10 สื่อสารกับชุมชนและสังคมอย่างสม่ำเสมอและมีความโปร่งใส ตลอดจนเผยแพร่และรายงานผลการดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคมให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่มได้รับทราบ



### 3.4.2 ผลการดำเนินงานด้านสังคม

#### ➤ การมีส่วนร่วมในการพัฒนาสังคมให้เป็นสังคมที่ดีมีคุณภาพ

##### ■ กิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ และส่งเสริมการศึกษา

เพื่อเป็นการสนับสนุนเยาวชน บริษัท จี เจ สติล จำกัด (มหาชน) ได้สนับสนุนทุนการศึกษาให้กับนักเรียนที่ขาดแคลนอุปกรณ์ และสิ่งอำนวยความสะดวกต่างๆ ตามสถานศึกษาที่อยู่ใกล้เคียงบริษัทฯ เนื่องในงาน “วันเด็กแห่งชาติ” ได้แก่โรงเรียนบ้านบ่อวิน (ลิขิตราษฎร์บำรุง) โรงเรียนบ้านเขาหิน (นิกรราษฎร์บำรุง) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลนครเจ้าพระยาสุรศักดิ์ (วัดบ่อวิน) และโรงเรียนบ้านพันเสด็จนอก ตำบลบ่อวิน อำเภอสรีราชา จังหวัดชลบุรี เป็นกิจกรรมที่ทำอย่างต่อเนื่องทุกๆ ปี



##### ■ กิจกรรมบริจาคโลหิตให้กับสภาอากาศไทย

โดยคณะผู้บริหารและพนักงานบริษัท จี เจ สติล จำกัด (มหาชน) ร่วมกันบริจาคโลหิตให้กับสภาอากาศไทย ส่วนของภาคบริการโลหิตแห่งชาติที่ 3 จังหวัดชลบุรี ซึ่งเป็นโครงการต่อเนื่องตั้งแต่ปี พ.ศ. 2560 โดยในปี 2567 ได้มีกิจกรรมบริจาคโลหิตจำนวน 2 ครั้ง ในเดือนมีนาคม และสิงหาคม และกิจกรรมดังกล่าวจะยังคงดำเนินการต่อเนื่องในทุกๆ ปี



##### ■ กิจกรรมสงกรานต์ วันผู้สูงอายุ

บริษัท จี เจ สติล จำกัด (มหาชน) ได้ร่วมกิจกรรมสืบสานประเพณีสงกรานต์ โดยจัดกิจกรรมวันผู้สูงอายุและวันสายใยครอบครัว ร่วมกับชุมชนในพื้นที่รอบโรงงาน หมู่ 2 และ หมู่ 6 ซึ่งภายในงานได้จัดพิธีทำบุญเลี้ยงพระและพิธีรดน้ำขอพรผู้สูงอายุ เพื่อความเป็นสิริมงคลในเทศกาลปีใหม่ไทย และเพื่อสืบสานประเพณีท้องถิ่นของชุมชน โดยทางชุมชนได้เรียนเชิญบริษัทเข้าร่วมกิจกรรมดังกล่าว







#### ■ กิจกรรม G J steel ปันความรู้สู่เยาวชน อบรมปฐมพยาบาลและการกู้ชีพเบื้องต้น (CPR)

บริษัท จี เจ สตีล จำกัด (มหาชน) จัด "โครงการ GJ steel ปันความรู้สู่เยาวชน" โดยการอบรมปฐมพยาบาล และการกู้ชีพเบื้องต้น (CPR) โดยทีมวิทยากรผู้เชี่ยวชาญจากสมาคมศีลธรรมหน่วยกู้ภัยบ้านบึง (จุดบ่อวิน) ณ อาคารเอนกประสงค์โรงเรียนบ้านบ่อวินฯ ซึ่งมีผู้เข้าร่วมกิจกรรมเป็นคณะครู นักเรียน และตัวแทนชุมชนโดยรอบโรงงาน จำนวน 150 คน นอกจากนี้บริษัทฯ ยังได้มอบอุปกรณ์เวชภัณฑ์ อาทิเช่น ผ้าพันแผล น้ำเกลือ ถุงมือทางการแพทย์ แก่สมาคมศีลธรรมหน่วยกู้ภัยบ้านบึง (จุดบ่อวิน) และชุดปฐมพยาบาลเบื้องต้น แก่โรงเรียนบ้านบ่อวินฯ เป็นต้น รวมเป็นมูลค่ากว่า 20,000 บาท



#### ■ กิจกรรมประเพณีเข้าพรรษา

บริษัท จี เจ สตีล จำกัด (มหาชน) ร่วมกิจกรรมถวายเทียนพรรษา ประจำปี 2567 โดยในวันที่ 19 ก.ค. 2567 ร่วมขบวนแห่เทียนพรรษากับโรงเรียนบ้านเขาหินฯ ณ วัดมาบบอน และชุมชนใกล้เคียงบริษัทฯ ณ วัดบ่อวิน, วัดพันเสด็จใน วัดเนินกระบก เพื่อส่งเสริมและสืบสานวัฒนธรรมประเพณี พร้อมทำนุบำรุงพระพุทธศาสนา และเพื่อความเป็นสิริมงคลให้กับพนักงาน รวมถึงสร้างความสามัคคีระหว่างบริษัทฯ กับชุมชนรอบข้าง



#### ■ กิจกรรมเยี่ยมเยียนเพื่อเสริมกำลังใจ ผู้ป่วยและผู้สูงอายุ (ติดเตียง-ติดบ้าน)

บริษัท จี เจ สตีล จำกัด (มหาชน) ร่วมกับโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านบ่อวิน ตำบลบ่อวิน อำเภอสรีราชา จังหวัดชลบุรี และโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านเขาหิน ตำบลบ่อวิน อำเภอสรีราชา จังหวัดชลบุรี เพื่อเยี่ยมเยียนให้กำลังใจผู้ป่วยและผู้สูงอายุ ติดเตียงและติดบ้าน ที่อาศัยอยู่รอบชุมชน เดือนละ 2 ครั้ง โดยบริษัทได้สนับสนุนของเยี่ยมที่จำเป็นสำหรับผู้ป่วย อาทิเช่น ผ้าอ้อมสำเร็จรูป อาหารเสริมผู้ป่วย อุปกรณ์ทำแผล เป็นต้น เพื่อส่งเสริมสุขภาพชีวิตที่ดีของคนในชุมชนโดยเฉพาะผู้สูงอายุ



- กิจกรรมรณรงค์โรคไข้เลือดออก

บริษัท จี เจ สตีล จำกัด (มหาชน) ร่วมกับอาสาสมัครจากชุมชนเขาหินและบ่อวิน ได้จัดกิจกรรมรณรงค์ป้องกันไข้เลือดออก กิจกรรมนี้ประกอบด้วยการแจกทรายเบตกำจัดยุง และการเผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับวิธีการป้องกันไข้เลือดออกโดยการทำลายแหล่งเพาะพันธุ์ยุง เช่น การกำจัดน้ำขังในภาชนะต่างๆ



- CSR-DIW Continuous ประจำปี 2567

บริษัท จี เจ สตีล จำกัด (มหาชน) ได้รับเกียรติบัตรและโล่รางวัลในฐานะผู้มีส่วนร่วมในโครงการ CSR-DIW Continuous เพื่อส่งเสริมความรับผิดชอบต่อโรงงานอุตสาหกรรมต่อสังคมและชุมชน โดยบริษัทสามารถผ่านเกณฑ์ตามมาตรฐาน CSR-DIW Continuous ประจำปี 2567 ที่กำหนดโดยกรมโรงงานอุตสาหกรรม การได้รับการยอมรับในครั้งนี้สะท้อนถึงความมุ่งมั่นของบริษัทในการพัฒนาอุตสาหกรรมอย่างยั่งยืน พร้อมทั้งมีส่วนร่วมในการส่งเสริมคุณภาพชีวิตและความเป็นอยู่ที่ดีของชุมชนและสังคม





#### 4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ (MD&A)

คำอธิบายและวิเคราะห์ของฝ่ายจัดการ สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

##### 1. สรุปสาระสำคัญ

	หน่วย: ล้านบาท	สำหรับ ปี 2567	สำหรับ ปี 2566	สำหรับ ปี 2565
Performance	รายได้จากการขาย	11,926	12,482	17,403
	กำไร (ขาดทุน) ขั้นต้น	(413)	120	1,200
	กำไร (ขาดทุน) สุทธิ	(1,019)	(492)	(3,107)
	หน่วย: ล้านบาท	31 ธ.ค.2567	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค.2565
Finance Status	หนี้สินรวม	655	655	792
	สินทรัพย์รวม	11,834	12,853	13,495
	ส่วนของผู้ถือหุ้น	11,179	12,198	12,703

##### 2. แนวโน้มทางธุรกิจ

บริษัทเผชิญกับความท้าทายอย่างต่อเนื่องอันเนื่องมาจากความต้องการ HRC ที่ชะลอตัวควบคู่กับการนำเข้าในระดับสูงและอัตรากำไรขั้นต้นของเหล็กที่ถูกบีบ

ในขณะที่บริษัทฯ ติดตามสถานการณ์การนำเข้าอย่างต่อเนื่อง และนำเรื่องการนำเข้าที่ไม่เป็นธรรมเพื่อรายงานแจ้งกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และรัฐบาลได้ประกาศมาตรการต่อต้านการหลบเลี่ยงและต่อต้านการทุ่มตลาดในช่วงปี 2567 เพื่อสนับสนุนผู้ผลิตไทย อย่างไรก็ตาม การนำเข้าจากจีนยังคงอยู่ในระดับสูง

บริษัทได้ดำเนินการหลายขั้นตอนเพื่อเป็นมาตรการรับมือในช่วงเวลาที่ยากลำบากเหล่านี้ รวมถึงการรักษาเสถียรภาพของการผลิตและคุณภาพ การปรับปรุงผลผลิตและต้นทุนผันแปร การเพิ่มยอดขายและส่วนแบ่งการตลาดให้สูงสุด และความคืบหน้าในแผนการใช้จ่ายรายจ่ายตามที่ประกาศในปี 2567





### 3. ผลการดำเนินงานของบริษัทฯ

	31 ธค. 2567		31 ธค. 2566		31 ธค. 2565	
	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%
<b>รายได้</b>						
รายได้จากการขาย - สุทธิ	11,926	99%	12,482	99%	17,403	99%
กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ - สุทธิ	16	0%	13	0%	0	0%
กำไรสุทธิจากการตัดจำหน่ายหนี้สินที่เกินอายุความตามกฎหมาย	0	0%	8	0%	43	0%
รายได้อื่น	<u>106</u>	1%	<u>94</u>	1%	<u>74</u>	1%
<b>รวมรายได้</b>	<b><u>12,049</u></b>	<b>100%</b>	<b><u>12,597</u></b>	<b>100%</b>	<b><u>17,520</u></b>	<b>100%</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>						
ต้นทุนขาย						
- ต้นทุนของสินค้าที่ขาย	12,137	101%	12,267	97%	16,102	92%
- ต้นทุนการผลิตที่สูญเสียไป	112	1%	129	1%	45	0%
- ขาดทุนจากการลดมูลค่าสินค้าคงเหลือ (กลับรายการ)	<u>91</u>	1%	<u>(35)</u>	0%	<u>56</u>	0%
รวมต้นทุนขาย	12,340	102%	12,361	98%	16,203	92%
ค่าใช้จ่ายในการขาย	146	1%	142	1%	167	1%
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	551	5%	584	5%	631	4%
ขาดทุนจากการด้อยค่าเครื่องจักรที่ใช้งานไม่ได้รอการขาย	0	0%	0	0%	3,617	21%
ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ - สุทธิ	0	0%	0	0%	6	0%
ขาดทุนจากคำสั่งซื้อของวัตถุดิบที่ยังไม่ได้รับมอบ	29	0%	0	0%	0	0%
ต้นทุนทางการเงิน	<u>1</u>	0%	<u>2</u>	0%	<u>3</u>	0%
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>13,067</b>	<b>108%</b>	<b><u>13,089</u></b>	<b>104%</b>	<b><u>20,627</u></b>	<b>118%</b>
<b>กำไร (ขาดทุน) ก่อนภาษีเงินได้</b>	<b>(1,019)</b>	<b>-8%</b>	<b>(492)</b>	<b>-4%</b>	<b>(3,107)</b>	<b>-18%</b>
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	<u>0</u>	0%	<u>0</u>	0%	<u>(29)</u>	0%
<b>กำไร (ขาดทุน) สำหรับปี</b>	<b>(1,019)</b>	<b>-8%</b>	<b>(492)</b>	<b>-4%</b>	<b>(3,136)</b>	<b>-18%</b>
<b>ขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น:</b>						
รายการที่จะไม่จัดประเภทใหม่ไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง:						
ขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	<u>0</u>	0%	<u>(13)</u>	0%	<u>0</u>	0%
<b>กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี</b>	<b><u>(1,019)</u></b>	<b>-8%</b>	<b><u>(505)</u></b>	<b>-4%</b>	<b><u>(3,136)</u></b>	<b>-18%</b>





- **รายได้จากการขายและต้นทุนขาย**

บริษัทฯ มีรายได้จากการขาย 11,926 ล้านบาท ลดลงจากปีก่อนส่วนใหญ่แล้วมาจากราคาขายลดลงร้อยละ 7 หักลบกับและปริมาณการขายเพิ่มขึ้นร้อยละ 3 เมื่อเปรียบเทียบกับปีก่อน

กำไรขั้นต้นลดลง 534 ล้านบาท มีสาเหตุหลักมาจากอัตรากำไรขั้นต้นลดลง อันเป็นผลจาก การลดลงของราคาวัตถุดิบไม่สามารถชดเชยการลดลงของราคาขายได้อย่างเต็มที่

- **รายได้อื่นๆ**

รายได้อื่นๆ ในปี 2567 มีจำนวน 106 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อนจำนวน 12 ล้านบาท โดยส่วนใหญ่แล้วเกิดจากดอกเบี้ยรับเพิ่มขึ้น

- **ค่าใช้จ่ายในการบริหาร**

ค่าใช้จ่ายในการบริหารสำหรับปี 2567 เป็นจำนวนเงิน 551 ล้านบาท ลดลงจากปีก่อนจำนวน 33 ล้านบาท โดยส่วนใหญ่เกิดจากการลดลงของขาดทุนจากตัดจำหน่ายสินทรัพย์ถาวรเก่า

- **การด้อยค่าของสินทรัพย์ระหว่างก่อสร้าง**

ในปี 2565 บริษัทได้จ้างผู้เชี่ยวชาญทางเทคนิคเพื่อดำเนินการตรวจสอบสายการผลิต Galvanizing Line ซึ่งอยู่ในระหว่างการก่อสร้าง จากการสอบถามทางเทคนิคดังกล่าวพบว่าต้องมีเงินลงทุนเพิ่มเติมสำหรับการดำเนินงานสายการผลิต Galvanizing Line ซึ่งจะรวมถึงการเปลี่ยนชิ้นส่วนไฟฟ้า และระบบอัตโนมัติทั้งหมด รวมถึงการเปลี่ยนและ/หรือซื้อชิ้นส่วนใหม่ๆ หลายรายการ เพื่อให้พร้อมการทดสอบเดินเครื่องสายการผลิตดังกล่าว มีมูลค่าสูงอย่างมีนัยสำคัญ เป็นจำนวนเงิน 44.25 ล้านบาท หรือ 47.25 ล้านบาท (เทียบเท่าประมาณ 1,534 ล้านบาท หรือ 1,638 ล้านบาท) นอกจากนี้ แม้จะมีการลงทุนเพิ่มเติมดังกล่าว ก็เป็นการยากที่จะสามารถบรรลุกำลังการผลิตตามที่ต้องการ ค่ากำหนดต่างๆ ของคุณภาพ และปริมาณของจำนวนที่คาดว่าจะผลิตได้, ความเสี่ยงในด้านความต่อเนื่องในการดำเนินงานผลิต, ค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษา/หรือค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานที่สูง และที่สำคัญปัญหาด้านคุณภาพและความปลอดภัย

เมื่อพิจารณาปัจจัยทั้งหลายแล้ว เช่น ความต่อเนื่องในการดำเนินงานผลิต, ค่าบำรุงรักษา, ปัญหาด้านคุณภาพและความปลอดภัย ฝ่ายบริหารตัดสินใจที่จะไม่ดำเนินการต่อสำหรับสายการผลิต Galvanizing Line ที่มีอยู่ เนื่องจากต้องมีเงินลงทุนเพิ่มเติมดังที่กล่าวมาไม่สามารถทำได้ และตัดสินใจด้อยค่าทำให้มูลค่าตามบัญชีลดลง จำนวน 3,617 ล้านบาท ซึ่งได้สุทธิเป็นมูลค่าซากที่คงเหลือในบัญชีโดยสะท้อนเป็นขาดทุนสุทธิสำหรับปี 2565

- **ขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น**

บริษัทฯ มีผลขาดทุนทางคณิตศาสตร์ประกันภัยสำหรับปี 2566 จำนวน 13 ล้านบาท จากการทบทวนประมาณการทางคณิตศาสตร์ประกันภัย ประมาณการหนี้สินที่เพิ่มเติมนี้ได้แสดงเป็นผลขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยภายใต้ผลขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น ๆ สำหรับปี



#### 4. ฐานะทางการเงินของบริษัท

	31 ธค. 2567		31 ธค. 2566		31 ธค. 2565	
	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%
<b>สินทรัพย์</b>						
<b>สินทรัพย์หมุนเวียน</b>						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	665	6%	2,238	17%	2,215	16%
เงินลงทุนระยะสั้นในเงินฝากประจำ	1,001	8%	0	0%	0	0%
ลูกหนี้การค้า	18	0%	15	0%	60	0%
สินค้าคงเหลือ - สุทธิ	2,024	17%	2,184	17%	2,425	18%
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น - สุทธิ	184	2%	127	1%	149	1%
<b>รวมสินทรัพย์หมุนเวียน</b>	<b>3,892</b>	<b>33%</b>	<b>4,564</b>	<b>36%</b>	<b>4,849</b>	<b>36%</b>
<b>สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน</b>						
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ - สุทธิ	7,869	66%	8,237	64%	8,591	64%
สินทรัพย์สิทธิการใช้ - สุทธิ	6	0%	8	0%	10	0%
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - สุทธิ	27	0%	5	0%	5	0%
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น - สุทธิ	39	0%	39	0%	39	0%
<b>รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน</b>	<b>7,942</b>	<b>67%</b>	<b>8,289</b>	<b>64%</b>	<b>8,645</b>	<b>64%</b>
<b>รวมสินทรัพย์</b>	<b>11,834</b>	<b>100%</b>	<b>12,853</b>	<b>100%</b>	<b>13,495</b>	<b>100%</b>

#### สินทรัพย์รวม

ณ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯ มีสินทรัพย์รวมทั้งสิ้น 11,834 ล้านบาท สินทรัพย์หมุนเวียนรวมจำนวน 3,892 ล้านบาท และ สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนรวมจำนวน 7,942 ล้านบาท เมื่อเปรียบเทียบกับสิ้นปี 2566 สินทรัพย์รวมลดลง 1,019 ล้านบาท หรือ ร้อยละ 8

- เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด**

ณ สิ้นปี 2567 บริษัทฯ มีเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดจำนวน 665 ล้านบาท ซึ่งลดลงจากปีก่อนร้อยละ 70 ส่วนใหญ่แล้วมาจากเงิน 1,001 ล้านบาทได้นำไปฝากประจำกับธนาคารเป็นระยะเวลา 1 ปี และถูกจัดประเภทเป็นเงินลงทุนระยะสั้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินของประเทศไทย ประกอบกับกระแสเงินสดจากผลขาดทุนจากการดำเนินงานที่ลดลง 387 ล้านบาท

- ลูกหนี้การค้า**

ณ สิ้นปี 2567 บริษัทฯ มีลูกหนี้การค้าจำนวน 18 ล้านบาท ซึ่งเพิ่มขึ้นจากปีก่อนร้อยละ 22 เนื่องจากยอดขายที่เพิ่มขึ้นในสัปดาห์สุดท้ายของปี

- สินค้าคงเหลือ - สุทธิ**

ณ สิ้นปี 2567 และ 2566 บริษัทฯ มีสินค้าคงเหลือจำนวน 2,024 ล้านบาท และ 2,184 ล้านบาท ตามลำดับ ลดลง 160 ล้านบาท หรือ ร้อยละ 7 เนื่องจากบริษัทมีการติดตามอย่างใกล้ชิด และสถานการณ์ตลาดเหล็กแผ่นรีดร้อนและราคาซื้อของเศษเหล็กที่ลดลง



- **สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น - สุทธิ**

ณ สิ้นปี 2567 และ 2566 บริษัทฯ มีสินทรัพย์หมุนเวียนอื่นจำนวน 184 ล้านบาท และ 127 ล้านบาทตามลำดับ เพิ่มขึ้น 57 ล้านบาท สาเหตุส่วนใหญ่มาจากค่าใช้จ่ายรอการตัดบัญชีในการซ่อมแซมและบำรุงรักษาเพิ่มขึ้น 27 ล้านบาท และ ดอกเบี้ยค้างรับจากเงินฝากประจำกับธนาคารเพิ่มขึ้น 20 ล้านบาท

- **ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ**

ณ สิ้นปี 2567 บริษัทฯ มีที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ จำนวน 7,869 ล้านบาท ซึ่งลดลงจากปีก่อน 368 ล้านบาท สาเหตุส่วนใหญ่มาจากค่าเสื่อมราคา

- **สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - สุทธิ**

ณ สิ้นปี 2567 บริษัทฯ มีสินทรัพย์ไม่มีตัวตนจำนวน 27 ล้านบาท ซึ่งเพิ่มขึ้นจากปีก่อนจำนวน 22 ล้านบาท สาเหตุส่วนใหญ่แล้วมาจากการพัฒนาระบบ integrated software สำหรับการจัดการเศษเหล็ก

	31 ธค. 2567		31 ธค. 2566		31 ธค. 2565	
	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%
<b>หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น</b>						
<b>หนี้สินหมุนเวียน</b>						
เจ้าหนี้การค้า	112	1%	124	1%	237	2%
เจ้าหนี้อื่น และ ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	316	3%	339	3%	371	3%
เงินรับล่วงหน้าจากลูกค้า	0	0%	6	0%	13	0%
ดอกเบี้ยค้างจ่าย	10	0%	9	0%	10	0%
หนี้สินจากการยกเลิกแผนฟื้นฟูกิจการ	0	0%	0	0%	4	0%
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	3	0%	5	0%	4	0%
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	<u>33</u>	0%	<u>5</u>	0%	<u>4</u>	0%
<b>รวมหนี้สินหมุนเวียน</b>	<b><u>475</u></b>	4%	<b><u>488</u></b>	4%	<b><u>643</u></b>	5%
<b>หนี้สินไม่หมุนเวียน</b>						
หนี้สินตามสัญญาเช่า-สุทธิ	3	0%	3	0%	5	0%
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนผลประโยชน์พนักงานเมื่อเกษียณอายุ	<u>177</u>	1%	<u>164</u>	1%	<u>144</u>	1%
<b>รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน</b>	<b><u>180</u></b>	2%	<b><u>167</u></b>	1%	<b><u>149</u></b>	1%
<b>รวมหนี้สิน</b>	<b><u>655</u></b>	6%	<b><u>655</u></b>	5%	<b><u>792</u></b>	6%

**หนี้สินรวม**

ณ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯ มีหนี้สินรวมทั้งสิ้น 655 ล้านบาท หนี้สินหมุนเวียนรวม จำนวน 475 ล้านบาท และ หนี้สินไม่หมุนเวียนรวม จำนวน 180 ล้านบาท เมื่อเทียบกับสิ้นปี 2566 หนี้สินรวมมีจำนวนเหมือนกัน



- **เจ้าหนี้การค้า**

ณ สิ้นปี 2567 และ 2566 บริษัทฯ มีเจ้าหนี้การค้าจำนวน 112 ล้านบาท และ 124 ล้านบาท ตามลำดับ ซึ่งลดลง 12 ล้านบาท เนื่องจากเจ้าหนี้การค้าสำหรับเศษเหล็กลดลง

- **เจ้าหนี้อื่นและค่าใช้จ่ายค้างจ่าย**

ณ สิ้นปี 2567 และ 2566 บริษัทฯ มีเจ้าหนี้อื่นและค่าใช้จ่ายค้างจ่ายจำนวน 316 ล้านบาท และ 339 ล้านบาท ตามลำดับ ลดลง 23 ล้านบาท ส่วนใหญ่เนื่องจากปริมาณการผลิตในเดือนสุดท้ายของปี 2567 เมื่อเทียบกับปีก่อนลดลง ส่งผลให้เจ้าหนี้อื่นสำหรับค่าไฟฟ้า ค่าก๊าซธรรมชาติ และ วัสดุเพื่อการผลิตลดลง

- **หนี้สินหมุนเวียนอื่น**

ณ สิ้นปี 2567 และ 2566 บริษัทฯ มีหนี้สินหมุนเวียนอื่นจำนวน 33 ล้านบาท และ 5 ล้านบาท ตามลำดับ ซึ่งเพิ่มขึ้น 28 ล้านบาท สาเหตุส่วนใหญ่มาจากการเพิ่มขึ้นของประมาณการผลขาดทุนจากคำสั่งซื้อของวัตถุดิบที่ยังไม่ได้รับมอบ

	31 ธค. 2567		31 ธค. 2566		31 ธค. 2565	
	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%
<b>ส่วนของผู้ถือหุ้น</b>						
ทุนเรือนหุ้น						
- ทุนจดทะเบียน	<u>27,601</u>		<u>27,601</u>		<u>27,601</u>	
- ทุนที่ออกและชำระแล้ว	24,468	207%	24,468	190%	24,468	181%
ส่วนต่ำกว่ามูลค่าหุ้นสามัญ	(9,667)	-82%	(9,667)	-75%	(9,667)	-72%
กำไร (ขาดทุน) สะสม						
- จัดสรรเป็นทุนสำรองตามกฎหมาย	37	0%	37	0%	37	0%
- กำไร (ขาดทุน) สะสม	(3,968)	-34%	(2,949)	-23%	(2,444)	-18%
องค์ประกอบอื่นของผู้ถือหุ้น	<u>310</u>	3%	<u>310</u>	2%	<u>310</u>	2%
<b>รวมส่วนของผู้ถือหุ้น - สุทธิ</b>	<b><u>11,179</u></b>	<b>94%</b>	<b><u>12,198</u></b>	<b>95%</b>	<b><u>12,703</u></b>	<b>94%</b>
<b>รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น</b>	<b><u>11,834</u></b>	<b>100%</b>	<b><u>12,853</u></b>	<b>100%</b>	<b><u>13,495</u></b>	<b>100%</b>

**ส่วนของผู้ถือหุ้น**

ณ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯ มีส่วนของผู้ถือหุ้นรวม 11,179 ล้านบาท ลดลง 1,019 ล้านบาท หรือ ร้อยละ 8 จากสิ้นปี 2566 มาจากผลประกอบการมีขาดทุนสุทธิในปี จำนวน 1,019 ล้านบาท



## 5. อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ

	ณ วันที่ 31 ธันวาคม		
	2567	2566	2565
<b>อัตราส่วนสภาพคล่อง (Liquidity Ratio)</b>			
อัตราส่วนสภาพคล่อง (เท่า) (Current Ratio)	8.20	9.36	7.55
อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว (เท่า) (Quick Ratio)	3.55	4.62	3.54
อัตราส่วนสภาพคล่องกระแสเงินสด (เท่า) (Operating Cash Flow Ratio)	-0.80	0.57	2.50
<b>อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน (Operating Efficiency Ratio)</b>			
อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า (เท่า) (Accounts Receivable Turnover)	723	334	582
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย (วัน) (Days of Receivables)	0.50	1.08	0.62
อัตราส่วนหมุนเวียนสินค้าคงเหลือ (เท่า) (Inventory Turnover)	6	5	6
ระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ย (วัน) (Days of Inventory on Hand)	61	67	61
อัตราส่วนหมุนเวียนเจ้าหนี้ (เท่า) (Accounts Payable Turnover)	103	67	61
ระยะเวลาชำระหนี้ (วัน) (Days of Payables)	3	5	6
ระยะเวลาการแปลงเป็นเงินสด (วัน) (Cash Conversion Cycle)	58	63	55
<b>อัตราส่วนแสดงความสามารถในการทำกำไร (Profitability Ratio)</b>			
อัตรากำไรขั้นต้น (%) (Gross Profit Margin)	-3%	1%	7%
อัตรากำไรจากการดำเนินงาน (%) (Operating Profit Margin)	-9%	-4%	3%
อัตรากำไรจากการดำเนินงาน ก่อนดอกเบี้ย ภาษี และ ค่าเสื่อมราคา (%) (EBITDA Margin)	-4%	0%	-15%
อัตรากำไรสุทธิ (%) (Net Profit Margin)	-9%	-4%	-18%
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น (%) (Return on Equity)	-9%	-4%	-22%
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ (%) (Return on Assets)	-8%	-4%	-21%
อัตราหมุนเวียนของสินทรัพย์ (เท่า) (Total Assets Turnover)	0.98	0.96	1.16
<b>อัตราส่วนวิเคราะห์ความสามารถในการชำระหนี้ (Debt Leverage Ratio)</b>			
อัตราส่วนหนี้สินต่อทุน (เท่า) (Debt to Equity Ratio)	0.06	0.05	0.06
อัตราส่วนความสามารถชำระดอกเบี้ย (เท่า) (Interest Coverage Ratio)	-1,129	732.97	3,862.48
อัตราการจ่ายเงินปันผล (%) (Dividend Payout Ratio)	-	-	-

### อัตราส่วนสภาพคล่อง (Liquidity Ratio)

ในปี 2567 บริษัทฯ มีอัตราส่วนสภาพคล่องลดลงจากปีก่อน เนื่องจากมีกระแสเงินสดอิสระติดลบจากกิจกรรมการดำเนินงาน 567 ล้านบาท อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ยังคงดำเนินนโยบายการขายที่เน้นขายเงินสด และ การติดตามชำระหนี้จากลูกหนี้การค้าอย่างสม่ำเสมอ การติดตามการวางแผนการผลิตและขายสินค้าที่ให้ตรงตามความต้องการของลูกค้า และการส่งข้อวัตรูติดกับคู่ค้าที่สามารถให้เครดิตเทอมได้ เป็นต้น



- อัตราส่วนสภาพคล่อง (Current Ratio) ที่มีค่ามากกว่า 1 (บริษัทมีสินทรัพย์หมุนเวียนที่มากกว่าหนี้สินหมุนเวียน)
- อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว (Quick Ratio) และ อัตราส่วนสภาพคล่องกระแสเงินสด (Operating Cash Flow Ratio) ลดลงจากปีก่อน สาเหตุหลักมาจากกระแสเงินสดสุทธิจากกิจกรรมดำเนินงานลดลงเมื่อเทียบกับปีก่อน

#### อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน (Operating Efficiency Ratio)

อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน เป็นการสะท้อนประสิทธิภาพของสินทรัพย์ และ หนี้สินที่แสดงอยู่ในงบแสดงฐานะการเงิน ว่าบริษัทฯ มีผลการดำเนินงานที่มีประสิทธิภาพมากน้อยเพียงใด

- อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า (เท่า) (Accounts Receivable Turnover) ในปีนี้มีค่าที่เพิ่มขึ้นจากปีก่อน และ ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย (วัน) (Days of Receivables) มีค่าลดลงจากปีก่อน เนื่องจากยอดขายที่ลดลงในปี 2567
- อัตราส่วนหมุนเวียนสินค้าคงเหลือ (เท่า) (Inventory Turnover) ในปีนี้มีค่ามากกว่าจากปีก่อน และ ระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ย (วัน) (Days of Inventory on Hand) ที่มีค่าลดลงจากปีก่อน มีสาเหตุหลักมาจากยอดขายที่ลดลง
- อัตราส่วนหมุนเวียนเจ้าหนี้ (เท่า) (Accounts Payable Turnover) ที่มีค่าที่สูงกว่าปีก่อน และ ระยะเวลาชำระหนี้ (วัน) (Days of Payable) ที่มีค่าต่ำกว่าปีก่อน สืบเนื่องจาก บริษัทฯ มีการบริหารการจัดการด้านเงินสดเพื่อจ่ายชำระหนี้เร็วขึ้นเป็นไปตามเงื่อนไขเครดิตโดยไม่ปล่อยให้ล่าช้า
- ระยะเวลาการแปลงเป็นเงินสด (วัน) (Cash Conversion Cycle) มีจำนวนวันที่ลดลงจากปีก่อน เนื่องจากระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ยลดลง



### อัตราส่วนแสดงความสามารถในการทำกำไร (Profitability Ratio)

ในปี 2567 มีอัตราส่วนแสดงความสามารถในการทำกำไรโดยรวม (อัตรากำไรขั้นต้น, อัตรากำไรจากการดำเนินงาน, อัตรากำไรจากการดำเนินงาน ก่อนดอกเบี้ย ภาษี และ ค่าเสื่อมราคา, อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น และ อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์) ลดลงจากปีก่อน เนื่องจากมีขาดทุนเพิ่มขึ้น

	ณ วันที่ 31 ธันวาคม			
	2567	2566	2565	2565*
	(ตามรายงาน)	(ตามรายงาน)	(ตาม รายงาน)	(ปรับปรุง ไม่ รวมขาดทุน จากการด้อย ค่า)
<b>อัตราส่วนแสดงความสามารถในการทำกำไร (Profitability Ratio)</b>				
อัตรากำไรขั้นต้น (%) (Gross Profit Margin)	-3%	1%	7%	7%
อัตรากำไรจากการดำเนินงาน (%) (Operating Profit Margin)	-9%	-4%	3%	3%
อัตรากำไรจากการดำเนินงาน ก่อนดอกเบี้ย ภาษี และ ค่าเสื่อมราคา (%) (EBITDA Margin)	-4%	0%	-15%	6%
อัตรากำไรสุทธิ (%) (Net Profit Margin)	-9%	-4%	-18%	3%
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น (%) (Return on Equity)	-9%	-4%	-22%	3%
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ (%) (Return on Assets)	-8%	-4%	-21%	3%
อัตราหมุนเวียนของสินทรัพย์ (เท่า) (Total Assets Turnover)	0.98	0.96	1.16	1.16

### อัตราส่วนวิเคราะห์ความสามารถในการชำระหนี้ (Debt Leverage Ratio)

ในปี 2567 บริษัทฯ มีอัตราส่วนวิเคราะห์ความสามารถในการชำระหนี้ ดังนี้

- อัตราส่วนหนี้สินต่อทุน (เท่า) (Debt to Equity Ratio) มีค่าเหมือนกันกับปีก่อน และ อัตราส่วนความสามารถชำระดอกเบี้ย (เท่า) (Interest Coverage Ratio) มีค่าลดลงจากปีก่อน เนื่องจากกระแสเงินสดที่ได้รับจากกิจการดำเนินงานลดลงเมื่อเทียบกับปีก่อน



6. งบกระแสเงินสด

	31 ธค. 2567	31 ธค. 2566	31 ธค. 2565
	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท
<b>กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน</b>			
กำไร (ขาดทุน) สุทธิ	(1,019)	(492)	(3,136)
รายการปรับกระทบกำไร(ขาดทุน)สำหรับปีเป็นเงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมดำเนินงาน:			
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	569	530	519
ดอกเบี้ยรับ	(41)	(29)	(5)
ต้นทุนทางการเงิน	1	2	3
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	0	0	29
ตัดจำหน่ายหนี้สินที่หมดอายุความ - สุทธิ	0	(8)	(43)
ขาดทุน (กำไร) จากอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง - สุทธิ	(1)	(0)	(1)
ค่าเพื่อการลดมูลค่าสินค้าคงเหลือ (กลับรายการ)	91	(35)	55
ขาดทุนจากคำสั่งซื้อของวัตถุดิบที่ยังไม่ได้รับมอบ	29	0	0
ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงานเมื่อเกษียณอายุ	15	11	11
ขาดทุนจากการขายสินทรัพย์ถาวร	0	8	28
ขาดทุนจากการตัดจำหน่ายสินทรัพย์ถาวร	1	44	81
ค่าเพื่อการด้อยค่าเครื่องจักรที่ใช้งานไม่ได้รับการขาย	0	0	3,617
<b>สินทรัพย์ดำเนินงานลดลง (เพิ่มขึ้น)</b>			
ลูกหนี้การค้า	(3)	45	(60)
สินค้าคงเหลือ	69	276	547
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	(40)	24	(20)
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	0	0	156
<b>หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)</b>			
เจ้าหนี้การค้า	(12)	(112)	(33)
เงินรับล่วงหน้าจากลูกค้า	(5)	(5)	8
เจ้าหนี้อื่น และ ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	(38)	65	(35)
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	(1)	1	(5)
จ่ายผลประโยชน์พนักงานเมื่อเกษียณอายุ	(2)	(5)	(1)
จ่ายภาษีเงินได้	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>(101)</u>
<b>เงินสดสุทธิได้มา (ใช้ไป) จากกิจกรรมดำเนินงาน</b>	<b>(387)</b>	<b>320</b>	<b>1,615</b>





	31 ธค. 2567	31 ธค. 2566	31 ธค. 2565
	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท
<b>กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน</b>			
เงินลงทุนระยะสั้นในเงินฝากประจำเพิ่มขึ้น	(1,001)	0	0
ซื้อที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	(192)	(318)	(212)
ซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่น	(11)	(1)	(2)
รับดอกเบี้ย	23	27	5
รับเงินจากการขายเครื่องจักรในงานระหว่างก่อสร้างที่หยุดชะงัก	0	0	12
รับเงินจากการขายสินทรัพย์ถาวร	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>1</u>
<b>เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน</b>	<b>(1,181)</b>	<b>(292)</b>	<b>(195)</b>
<b>กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน</b>			
จ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า	(5)	(5)	(5)
จ่ายต้นทุนทางการเงิน	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
<b>เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน</b>	<b><u>(5)</u></b>	<b><u>(5)</u></b>	<b><u>(5)</u></b>
<b>เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น - สุทธิ</b>	<b>(1,573)</b>	<b>23</b>	<b>1,415</b>
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันต้นปี	2,238	2,215	800
ผลกระทบจากอัตราแลกเปลี่ยนของเงินตราต่างประเทศของเงินตราต่างประเทศของเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
<b>เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันสิ้นปี</b>	<b><u>665</u></b>	<b><u>2,238</u></b>	<b><u>2,215</u></b>

บริษัทฯ มีผลการดำเนินงานขาดทุนสุทธิ 1,019 ล้านบาท และ 492 ล้านบาท ในปี 2567 และ 2566 ตามลำดับ บริษัทฯ มีเงินสดสุทธิใช้ไปจากกิจกรรมดำเนินงานจำนวน 387 ล้านบาท ในปี 2566 และ มีเงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมดำเนินงานจำนวน 320 ล้านบาท ในปี 2566 รายการที่ไม่ใช่เงินสดที่สำคัญ คือ ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย, ค่าเผื่อการลดมูลค่าสินค้าคงเหลือ และ ขาดทุนจากคำสั่งซื้อของวัตถุดิบที่ยังไม่ได้รับมอบ

สำหรับกิจกรรมด้านการลงทุน บริษัทฯ มีเงินสดสุทธิใช้ไปในปี 2567 และ ปี 2566 จำนวน 1,181 ล้านบาท และ 292 ล้านบาท ตามลำดับ ส่วนใหญ่แล้วมาจากเงินลงทุนระยะสั้นในเงินฝากประจำเพิ่มขึ้น และ ใช้ไปเพื่อซื้อสินทรัพย์ใหม่ทดแทนสำหรับอะไหล่เครื่องจักรที่เสื่อมสภาพ

สำหรับกิจกรรมด้านการจัดหาเงิน บริษัทฯ มีเงินสดสุทธิใช้ไปจำนวน 5 ล้านบาท สำหรับทั้งปี 2567 และ 2566



7. ภาระผูกพันนอกงบดุล ณ 31 ธันวาคม 2567 สรุปได้ดังนี้

หน่วย : ล้านบาท

ภาระข้อผูกพัน	รวม	ระยะเวลาการชำระ			
		ภายใน 1 ปี	ปีที่ 2 และ 3	ปีที่ 4 และ 5	ปีที่ 6 ขึ้นไป
ภาระผูกพันด้านสัญญาเช่าดำเนินงาน	38.07	11.53	14.12	12.42	-
ภาระผูกพันด้านการซื้อ	1,261.59	1,261.59	-	-	-
ภาระผูกพันด้านหนี้สินอื่น ๆ	132.93	132.93	-	-	-
<b>รวม</b>	<b>1,432.59</b>	<b>1,406.05</b>	<b>14.12</b>	<b>12.42</b>	<b>-</b>

8. ปัจจัยที่มีผลกระทบต่อผลการดำเนินงานในอนาคต

ปัจจัยสำคัญที่มีผลกระทบต่อผลการดำเนินงานในอนาคตสรุปได้ดังนี้


1. นโยบายของรัฐบาลในการคุ้มครองการค้าแก่อุตสาหกรรมในประเทศจากการนำเข้าที่ไม่เป็นธรรม
2. สถานการณ์อุปสงค์อุปทานของเหล็กทั่วโลกและแนวโน้มของราคา
3. การเติบโตของความต้องการใช้เหล็กในไทย โดยเฉพาะความต้องการใช้เหล็กแผ่นรีดร้อนสำหรับเกรตงานก่อสร้างซึ่งได้แรงสนับสนุนจากโครงการภาครัฐเป็นหลัก
4. เงินเฟ้อในด้านต้นทุนโดยเฉพาะการเพิ่มขึ้นของราคาไฟฟ้าและก๊าซธรรมชาติซึ่งส่งผลกระทบต่อความสามารถในการทำกำไรของบริษัทในปัจจุบัน
5. ฝ่ายบริหารใช้มาตรการตอบโต้หลายประการในด้านการรักษาเสถียรภาพการผลิต การบำรุงรักษาอุปกรณ์ การลดต้นทุน และการปรับปรุงคุณภาพเพื่อรับมือกับปัจจัยที่ไม่พึงประสงค์ข้างต้น บริษัทฯ ได้ตัดสินใจลงทุนประมาณ 1.5 พันล้านบาทในอีก 3 ปีข้างหน้า การลงทุนจะรวมถึงการลงทุนในระบบการจัดการเศษเหล็กใหม่เพื่อลดต้นทุนและเสริมระบบรีไซเคิลปรับปรุงสิ่งอำนวยความสะดวกที่ล้ำสมัยเพื่อฟื้นฟูสุขภาพของอุปกรณ์และลงทุนในเครื่องจักรใหม่เพื่อสร้างความสามารถในการผลิต สิ่งนี้จะช่วยให้บริษัทฯ สามารถฟื้นฟูเสถียรภาพและความน่าเชื่อถือในการผลิตและสร้างโครงสร้างผลกำไรที่แข็งแกร่ง



## ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

ชื่อบริษัท:	บริษัท จี เจ สตีล จำกัด (มหาชน)
ชื่อย่อหลักทรัพย์:	GJS (จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย)
เลขทะเบียนบริษัท:	0107538000401
ประเภทธุรกิจ:	ผลิตและจำหน่ายเหล็กแผ่นรีดร้อนชนิดม้วน
วันที่เริ่มต้นซื้อขายหลักทรัพย์:	2 กรกฎาคม 2539
จำนวนทุนจดทะเบียน	ทุนจดทะเบียน 27,600,824,751.36 บาท
และทุนชำระแล้ว:	ทุนชำระแล้ว 24,467,649,500.16 บาท
จำนวนและชนิดหุ้น	หุ้นสามัญ 25,487,134,896 หุ้น
ที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมด:	หุ้นบุริมสิทธิ ไม่มี
	มูลค่าที่ตราไว้ หุ้นละ 0.96 บาท
รอบระยะเวลาบัญชี:	1 มกราคม ถึง 31 ธันวาคม
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่:	88 ปาโจ ทาวเวอร์ ชั้น 24 ถนนสีลม แขวงสุริยวงศ์ เขตบางรัก กรุงเทพมหานคร 10500 โทรศัพท์ (02) 267-8222 โทรสาร (02) 267-9048-9
ที่ตั้งโรงงาน:	นิคมอุตสาหกรรมดับบลิวเอชเอ ชลบุรี 1 358 หมู่ 6 ถนนทางหลวง 331 ตำบลบ่อวิน อำเภอสัตหีบ จังหวัดชลบุรี 20230 โทรศัพท์ (038) 345-950 โทรสาร (038) 345-693
เว็บไซต์บริษัท:	www.gjsteel.co.th
บุคคลอ้างอิง:	
นายทะเบียนหลักทรัพย์	บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด
ที่ตั้ง	93 ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพมหานคร 10400
โทรศัพท์	(02) 009-9999
โทรสาร	(02) 009-9991
ผู้สอบบัญชี	บริษัท เบเคอร์ ทิลลี่ ออดิท แอนด์ แอ็ดไวเซอร์รี เซอร์วิสเชส (ประเทศไทย) จำกัด
	นายอภิชาติ สายะสิต ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 4229 หรือ
	นางสาววิมลศรี จงอุดมสมบัติ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 3899 หรือ
	นางสาววิลาวัลย์ บุชบาธ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 5550
ที่ตั้ง	175 อาคารสารคดีตึกทาวเวอร์ ชั้น 21/1 ถนนสาทรใต้ แขวงทุ่งมหาเมฆ เขตสาทร กรุงเทพมหานคร 10120
โทรศัพท์	(02) 679 5400
โทรสาร	(02) 679 5500



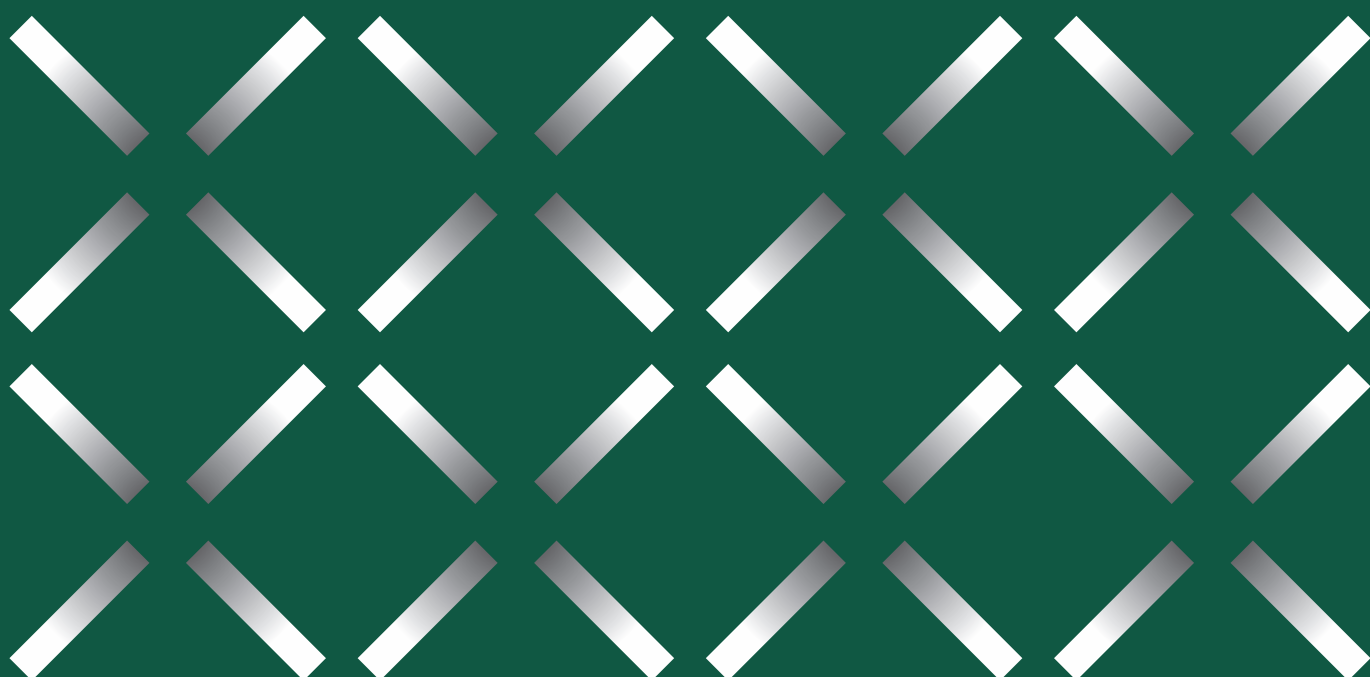


## ข้อพิพาททางกฎหมาย

บริษัทไม่มีคดีหรือข้อพิพาทยังไม่สิ้นสุดที่อาจมีผลกระทบด้านลบต่อสินทรัพย์ของบริษัทที่มีจำนวนสูงกว่าร้อยละ 5 ของส่วนของผู้ถือหุ้น ณ วันสิ้นปีบัญชีล่าสุด

# ส่วนที่ 2

## การกำกับดูแลกิจการ



## 6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการบริษัทได้นำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี สำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 (“CG Code”) ไปปรับใช้ตามบริบททางธุรกิจของบริษัท โดยได้ตระหนักถึงบทบาทหน้าที่ในฐานะผู้นำ (governing body) ในการสร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน รวมถึงได้ทบทวน ประเมินนโยบายและการดำเนินการต่างๆ ในด้านการกำกับดูแลกิจการตามหลัก CG Code ในแต่ละข้อ และมอบหมายให้คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและบริหารความเสี่ยง หรือเลขานุการบริษัทปรับปรุงนโยบายการกำกับดูแลกิจการ จริยธรรมธุรกิจของบริษัท และแนวทางการดำเนินการต่างๆ ให้สอดคล้องกับหลัก CG Code และทันต่อการพัฒนาการด้านการกำกับดูแลกิจการที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วอีกด้วย ซึ่งมีส่วนช่วยให้การบริหารงานและการดำเนินงานมีประสิทธิภาพ โปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้ อันจะส่งผลให้บริษัทเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน และเพิ่มมูลค่าทางเศรษฐกิจให้กับผู้ถือหุ้นในระยะยาวอีกด้วย คณะกรรมการบริษัทและฝ่ายจัดการจึงได้กำหนดหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และคู่มือจรรยาบรรณทางธุรกิจเป็นนโยบายที่เป็นลายลักษณ์อักษรขึ้น และได้ให้ความเห็นชอบต่อนโยบายดังกล่าว โดยมีรายละเอียดนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีดังต่อไปนี้

1. การคำนึงถึงสิทธิของผู้ถือหุ้นและการให้สิทธิกับผู้ถือหุ้นในเรื่องต่างๆ เช่น มีสิทธิเสนอวาระการประชุมผู้ถือหุ้นล่วงหน้า และมีสิทธิเสนอบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นกรรมการล่วงหน้า เป็นต้น ตลอดจนไม่กระทำการใดๆ อันเป็นการละเมิดหรือลิดรอนสิทธิของผู้ถือหุ้น
2. การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน ผู้มีส่วนได้เสีย และผู้เกี่ยวข้อง อย่างเท่าเทียมกันและเป็นธรรมต่อทุกฝ่าย
3. การเปิดเผยข้อมูลต่อผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน ผู้มีส่วนได้เสีย และผู้เกี่ยวข้อง อย่างถูกต้อง เพียงพอ ทัวถึง เท่าเทียมกัน และภายในระยะเวลาที่กำหนด โดยผ่านช่องทางที่เหมาะสม เพื่อให้ผู้ถือหุ้นและผู้เกี่ยวข้องต่างๆ สามารถเข้าถึงข้อมูลได้โดยสะดวก เช่น ผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัท เป็นต้น
4. การปฏิบัติหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท ในการกำกับดูแลและการบริหารงานต้องเป็นไปด้วยความซื่อสัตย์ มีคุณธรรม รอบคอบและระมัดระวัง เพื่อให้บรรลุเป้าหมายของบริษัท และให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อบริษัทและผู้ถือหุ้น รวมทั้งต้องดูแลมิให้เกิดปัญหาความขัดแย้งทางผลประโยชน์ต่างๆ
5. การบริหารงานด้วยความโปร่งใสภายใต้ระบบการควบคุมและการตรวจสอบภายใน
6. การควบคุมและบริหารความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่เหมาะสมกับการดำเนินกิจการของบริษัท
7. การดำเนินธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ภายใต้กรอบของกฎหมาย และจริยธรรมทางธุรกิจ

สามารถศึกษาข้อมูลเพิ่มเติมได้ตาม “เอกสารแนบ 5 คู่มือจรรยาบรรณทางธุรกิจ”

### 6.1 ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ

บริษัทได้วางแนวปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการให้สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (“สำนักงานก.ล.ต.”) ปี 2560 (CG Code) ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และเป็นไปตามหลักเกณฑ์การประเมินโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

#### นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับคณะกรรมการบริษัท ผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทได้กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับคณะกรรมการบริษัท ผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสีย โดยครอบคลุมหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี 8 หลักปฏิบัติ ของสำนักงานก.ล.ต. ดังนี้



## หลักปฏิบัติที่ 1

### ตระหนักถึงบทบาทและความรับผิดชอบของคณะกรรมการในฐานะผู้นำองค์กรที่สร้างคุณค่าให้แก่บริษัทอย่างยั่งยืน

คณะกรรมการบริษัทเข้าใจและตระหนักถึงบทบาทความรับผิดชอบในฐานะผู้นำและผู้ขับเคลื่อนองค์กร โดยมีบทบาทและหน้าที่ในการกำหนดกลยุทธ์และนโยบายในการดำเนินธุรกิจของบริษัทด้วยความรับผิดชอบต่อ รมัตถะวิ้งและรอบคอบ และความซื่อสัตย์สุจริต เพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทบนพื้นฐานของความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมตามขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

1. บริหารกิจการให้เป็นไปเพื่อประโยชน์ที่ดีที่สุดแก่ผู้ถือหุ้น โดยยึดถือแนวปฏิบัติสำคัญ 4 ประการ คือ
  - การปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบต่อ รมัตถะวิ้ง และรอบคอบ
  - การปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต
  - การปฏิบัติตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัท มติคณะกรรมการบริษัท และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น
  - การเปิดเผยข้อมูลต่อผู้ถือหุ้นอย่างถูกต้อง ครบถ้วน โปร่งใส ตรวจสอบได้ และทันเวลา
2. กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ และกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัท โดยร่วมกับฝ่ายบริหารพิจารณา ทบทวนกำหนดวิสัยทัศน์และพันธกิจที่เหมาะสมกับสภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงไป
3. จัดการบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัท มติคณะกรรมการบริษัท และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ด้วยความรับผิดชอบต่อ รมัตถะวิ้งรอบคอบ ซื่อสัตย์สุจริต เพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัท และเป็นธรรมต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย
4. จัดให้มีการแบ่งแยกบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทกับฝ่ายบริหารอย่างชัดเจน โดยฝ่ายบริหารจะเป็นผู้หาข้อมูลต่างๆ เพื่อประกอบการพิจารณาและคณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่ตัดสินใจ
5. สนับสนุนให้เกิดระบบบรรษัทภิบาลในการบริหารงานภายในองค์กร คณะกรรมการบริษัทจึงได้เป็นผู้นำในการกำหนดแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดี คู่มือจรรยาบรรณทางธุรกิจ มาตรการและขั้นตอนการ อนุมัติการทำรายการระหว่างกันกับบริษัทที่เกี่ยวข้องหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง รวมถึงการแบ่งแยก ขอบเขตอำนาจหน้าที่อย่างชัดเจนระหว่างผู้ถือหุ้นกับคณะกรรมการบริษัท ระหว่างคณะกรรมการบริษัท กับผู้บริหารและคณะกรรมการชุดย่อย เพื่อให้เกิดการถ่วงดุลอำนาจและสามารถตรวจสอบซึ่งกันและกัน ได้อย่างอิสระ

## หลักปฏิบัติที่ 2

### กำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของบริษัทที่เป็นไปเพื่อความยั่งยืน

คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่พิจารณาแผนหลักในการดำเนินงาน งบประมาณ เป้าหมายและนโยบายในการดำเนินธุรกิจ โดยคำนึงถึงการเพิ่มมูลค่าทางเศรษฐกิจสูงสุด และความมั่นคงในระยะยาวของบริษัทและผู้ถือหุ้น ตลอดจนกำกับดูแลและติดตามการดำเนินการของฝ่ายบริหารให้เป็นไปตามนโยบาย แผนงาน งบประมาณ เป้าหมาย และนโยบายในการดำเนินธุรกิจที่กำหนดไว้เพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทและผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย นอกจากนี้ ฝ่ายบริหารจัดทำกลยุทธ์และแผนงาน สอดคล้องกับวัตถุประสงค์และเป้าหมายของบริษัท โดยคำนึงถึงปัจจัยแวดล้อม ตลอดจนโอกาสและความเสี่ยงที่ยอมรับได้

## หลักปฏิบัติที่ 3

### เสริมสร้างคณะกรรมการที่มีประสิทธิภาพ

- การกำหนดและทบทวนโครงสร้างคณะกรรมการบริษัท  
คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดและทบทวนโครงสร้างคณะกรรมการ ในเรื่องจำนวนกรรมการ สัดส่วนกรรมการอิสระ คุณสมบัติที่หลากหลาย ทั้งในด้านความรู้ ความเชี่ยวชาญ ประสบการณ์ และความสามารถเฉพาะด้าน



ของกรรมการ เพื่อให้เหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท รวมทั้งมีการแต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อย เพื่อช่วยเหลือและสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท

▪ การรวมหรือแยกตำแหน่งเพื่อการถ่วงดุลอำนาจการบริหารงาน

คณะกรรมการบริษัทกำหนดแบ่งแยกขอบเขต อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบระหว่างคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและบริหารความเสี่ยง และคณะบริหาร รวมถึงประธานเจ้าหน้าที่บริหารไว้อย่างชัดเจน รวมถึงการกำหนดให้บุคคลผู้ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการ ไม่มีความสัมพันธ์ใดๆ กับฝ่ายบริหาร เพื่อป้องกันไม่ให้ผู้บริหารคนใดคนหนึ่งมีอำนาจโดยไม่จำกัด และสามารถที่จะสอบทานถ่วงดุลการบริหารงานได้

▪ การสรรหาและแต่งตั้งกรรมการ

สำหรับกระบวนการสรรหากรรมการ คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดวิธีการที่เป็นทางการโดยยึดหลักความโปร่งใสซึ่งปราศจากอิทธิพลของฝ่ายบริหารหรือผู้ถือหุ้นที่มีอำนาจควบคุม กล่าวคือ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจะเป็นผู้สรรหาบุคคลดำรงตำแหน่งกรรมการโดยทำการพิจารณาคัดเลือกบุคคลที่เหมาะสม โดยพิจารณาจากคุณวุฒิ ความสามารถ ประสบการณ์ทำงาน เพื่อให้ตรงกับภาระหน้าที่ของกรรมการบริษัท และ/หรือกรรมการในคณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ และเมื่อคัดเลือกกรรมการที่เหมาะสมได้แล้ว จึงนำเสนอคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติแต่งตั้งเป็นกรรมการต่อไป

- หลักเกณฑ์ในการสรรหากรรมการ และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

➢ กรณีตำแหน่งกรรมการว่างลง เนื่องจากเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระ

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนมีหน้าที่คัดเลือก สรรหา บุคคลที่สมควรได้รับการเสนอชื่อเป็นกรรมการ โดยคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจะพิจารณาคัดสรรบุคคลผู้ที่มีคุณวุฒิ ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ และคุณสมบัติเฉพาะในด้านต่างๆ ที่คณะกรรมการยังขาดอยู่ และจำเป็นต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทก่อนเป็นลำดับ โดยคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจะพิจารณาจากคุณสมบัติดังต่อไปนี้

1. มีคุณสมบัติสอดคล้องตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชน พ.ศ. 2535 มาตรา 68 และตามประกาศ หรือกฎระเบียบของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (สำนักงาน ก.ล.ต.) รวมถึงข้อบังคับของบริษัท
2. เป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ มีประสบการณ์ที่หลากหลาย และมีคุณสมบัติเฉพาะในด้านต่างๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานของบริษัทให้มีประสิทธิภาพ
3. เป็นผู้มีความรู้ที่ส่งเสริมด้านการกำกับดูแลกิจการ อาทิ มีคุณธรรมจริยธรรม ความเป็นอิสระ กล้าแสดงความคิดเห็น มีความคิดสร้างสรรค์ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความระมัดระวังและความซื่อสัตย์ รวมถึงมีความทุ่มเทอุทิศเวลาให้กับบริษัทอย่างเต็มที่

การเลือกตั้งกรรมการแทนตำแหน่งที่ว่างลงในกรณีอื่นที่มีใช้เนื่องมาจากการครบวาระตามกฎหมาย จะต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ด้วยคะแนนเสียงไม่ต่ำกว่าสามในสี่ของจำนวนกรรมการที่ยังเหลืออยู่ ทั้งนี้ บุคคลที่เข้ามาเป็นกรรมการแทนที่จะต้องมีการดำรงตำแหน่งเท่ากับวาระเดิมที่เหลืออยู่ของกรรมการที่ออกไป





➤ กรณีสรรหาบุคคลเข้าเป็นกรรมการแทนกรรมการที่จะครบกำหนดออกตามวาระ

การเลือกตั้งกรรมการบริษัททดแทนกรรมการที่ต้องออกจากตำแหน่งเมื่อครบวาระ จะต้องได้รับการอนุมัติแต่งตั้งจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นโดยคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนมีหน้าที่คัดเลือกสรรหาบุคคลที่สมควรได้รับการเสนอชื่อเป็นกรรมการโดยคำนึงถึงคุณสมบัติ ความรู้ความสามารถ ประสบการณ์และประวัติการทำงานที่ดี มีภาวะผู้นำ วิสัยทัศน์กว้างไกล รวมทั้งมีคุณธรรม จริยธรรม ตลอดจนมีทัศนคติที่ดีต่อองค์กร และเป็นผู้ใช้เวลาให้กับบริษัทอย่างเต็มที่

การเลือกตั้งกรรมการบริษัททดแทนกรรมการที่ต้องออกจากตำแหน่งเมื่อครบวาระจะต้องได้รับการอนุมัติแต่งตั้งจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ด้วยคะแนนเสียงข้างมากของผู้ถือหุ้นที่มาประชุมและออกเสียงลงคะแนน ซึ่งมีหลักเกณฑ์และวิธีการเลือกตั้งกรรมการดังต่อไปนี้

1. ผู้ถือหุ้นคนหนึ่งมีคะแนนเสียงเท่ากับหนึ่งหุ้นต่อหนึ่งเสียง
2. ผู้ถือหุ้นแต่ละคนจะต้องใช้คะแนนเสียงที่มีอยู่ทั้งหมดตามข้อ 1. ในการเลือกตั้งบุคคลคนเดียว หรือหลายคนเป็นกรรมการก็ได้ แต่จะแบ่งคะแนนเสียงให้แก่ผู้ใดมากน้อยกว่ากันไม่ได้
3. บุคคลที่ได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับลงมา เป็นผู้ได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการเท่าจำนวนกรรมการที่จะพึงมี หรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ในกรณีที่บุคคลซึ่งได้รับการเลือกตั้งในลำดับถัดลงมา มีคะแนนเสียงเท่ากันเกินจำนวนกรรมการที่จะพึงมี หรือจะเลือกตั้งในครั้งนั้น ให้ประธานที่ประชุมเป็นผู้ออกเสียงชี้ขาด

➤ การสรรหาประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

เมื่อตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหารของบริษัทว่างลง คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนมีหน้าที่คัดเลือก สรรหา บุคคลที่สมควรได้รับการเสนอชื่อเป็นกรรมการหรือประธานเจ้าหน้าที่บริหาร โดยคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจะพิจารณาคัดสรรบุคคลผู้ที่มีคุณวุฒิ ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ และคุณสมบัติเฉพาะในด้านต่างๆ ที่คณะกรรมการยังขาดอยู่ และจำเป็นต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทก่อนเป็นลำดับ โดยคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจะพิจารณาจากคุณสมบัติดังต่อไปนี้

1. มีคุณสมบัติสอดคล้องตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชน พ.ศ. 2535 มาตรา 68 และตามประกาศ หรือกฎระเบียบของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงาน ก.ล.ต. รวมถึงข้อบังคับของบริษัท
2. เป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ มีประสบการณ์ที่หลากหลาย และมีคุณสมบัติเฉพาะในด้านต่างๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานของบริษัทให้มีประสิทธิภาพ
3. เป็นผู้ที่มีคุณลักษณะที่ส่งเสริมด้านการกำกับดูแลกิจการ อาทิ มีคุณธรรมจริยธรรม กล้าแสดงความคิดเห็น มีความคิดสร้างสรรค์ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความระมัดระวังและความซื่อสัตย์ รวมถึงมีความทุ่มเทอุทิศเวลาให้กับบริษัทอย่างเต็มที่

▪ กรรมการอิสระ

- หลักเกณฑ์ในการคัดเลือกกรรมการอิสระ

บริษัทมีหลักเกณฑ์คัดเลือกกรรมการอิสระ โดยสรรหาผู้ที่มีความสามารถ มีประสบการณ์ เข้าใจธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัททั้งยังเป็นผู้มีวิสัยทัศน์และมีเวลาเพียงพอในการปฏิบัติหน้าที่ รวมทั้งมีคุณสมบัติตามประกาศ ระเบียบ ข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องของทางการ และขอเชิญ



ท่านเหล่านั้นเข้าเป็นกรรมการอิสระของบริษัท ซึ่งบริษัทเห็นว่ากรรมการอิสระข้างต้นสามารถใช้ความรู้ ความสามารถ ให้ข้อคิดเห็นที่เป็นประโยชน์อย่างเหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท

- คุณสมบัติของกรรมการอิสระ

1. ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 0.5 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดในบริษัท บริษัทย่อย หรือบริษัทร่วม ไม่เป็นผู้ถือหุ้น รายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุม โดยให้นับรวมหุ้นที่ถือโดยผู้ที่เกี่ยวข้อง (ตามมาตรา 258 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์)
  2. ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมในการบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษา ที่ได้เงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมบริษัท บริษัทย่อยหรือบริษัทร่วม และไม่มีผลประโยชน์หรือส่วนได้ส่วนเสีย เว้นแต่จะได้พ้นการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 3 ปี
  3. ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิตหรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมายในลักษณะที่เป็นบิดามารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตรกับผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอชื่อเป็นผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทหรือบริษัทย่อย
  4. ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุม ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวาง การพิจารณาอย่างอิสระของตน รวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย หรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุม เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 3 ปีก่อนวันที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระ
- ความสัมพันธ์ทางธุรกิจดังกล่าว รวมถึงการทำรายการทางการค้าที่กระทำเป็นปกติ เพื่อประกอบกิจการ การเช่าหรือให้เช่าอสังหาริมทรัพย์ รายการเกี่ยวกับสินทรัพย์หรือ บริการ หรือการให้หรือรับความช่วยเหลือทางการเงิน ด้วยการรับหรือให้กู้ยืม ค่าประกัน การให้สินทรัพย์เป็นหลักประกันหนี้สิน รวมถึงพฤติกรรมอื่นทำนองเดียวกัน ซึ่งเป็นผลให้บริษัทหรือคู่สัญญามีภาระหนี้ที่ต้องชำระต่ออีกฝ่ายหนึ่ง ตั้งแต่ร้อยละ 3 ของสินทรัพย์ที่มีตัวตนสุทธิของบริษัท หรือตั้งแต่ 20 ล้านบาทขึ้นไป แล้วแต่จำนวนใดจะต่ำกว่า ทั้งนี้ การคำนวณภาระหนี้ดังกล่าวให้เป็นไปตามวิธีการคำนวณมูลค่าของรายการที่เกี่ยวข้องกันตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนว่า ด้วยหลักเกณฑ์ในการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน โดยอนุโลม แต่ในการพิจารณา ภาระหนี้ดังกล่าว ให้นับรวมภาระหนี้ที่เกิดขึ้นในระหว่าง 1 ปีก่อนวันที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบุคคลเดียวกัน
5. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุม และไม่เป็นผู้ถือหุ้น



6. ไม่เป็นบุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่
7. ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระได้
8. สามารถทำหน้าที่คุ้มครองผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน และดูแลมิให้เกิดรายการที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ระหว่างบริษัทกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน และสามารถเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัทเพื่อตัดสินใจในกิจกรรมที่สำคัญของบริษัทได้
9. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใด ๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมายหรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่า 2 ล้านบาทต่อปีจากบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุม และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 3 ปีก่อนวันที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระ

ในกรณีที่บุคคลที่บริษัทแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระเป็นบุคคลที่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจหรือการให้บริการทางวิชาชีพเกินมูลค่าที่กำหนดตามวรรคหนึ่ง 4. หรือ 9. ให้บริษัทได้รับการผ่อนผันข้อห้ามการมีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจหรือการให้บริการทางวิชาชีพเกินมูลค่าดังกล่าว ก็ต่อเมื่อบริษัทได้จัดให้มีการเห็นคณะกรรมการบริษัทที่แสดงว่าได้พิจารณาตามหลักในมาตรา 89/7 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (และที่แก้ไขเพิ่มเติม) แล้วว่า การแต่งตั้งบุคคลดังกล่าวไม่มีผลกระทบต่อการปฏิบัติหน้าที่และการให้ความเห็นที่เป็นอิสระ และจัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลต่อไปในหนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้นในวาระพิจารณาแต่งตั้งกรรมการอิสระด้วย

- (ก) ลักษณะความสัมพันธ์ทางธุรกิจหรือการให้บริการทางวิชาชีพ ที่ทำให้บุคคลดังกล่าวมีคุณสมบัติไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด
- (ข) เหตุผลและความจำเป็นที่ยังคงหรือแต่งตั้งให้บุคคลดังกล่าวเป็นกรรมการอิสระ
- (ค) ความเห็นของคณะกรรมการของบริษัทในการเสนอให้มีการแต่งตั้งบุคคลดังกล่าวเป็นกรรมการอิสระ

โดยคุณสมบัติของกรรมการอิสระข้างต้น บริษัทได้กำหนดคุณสมบัติของกรรมการอิสระของบริษัท ซึ่งมีความเข้มงวดกว่าหลักเกณฑ์ของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน

#### ▪ การประเมินผลการปฏิบัติงานและการพัฒนาความรู้

##### - การประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการ

บริษัทจัดให้คณะกรรมการบริษัทมีการประเมินผลการปฏิบัติงานเป็นประจำทุกปี โดยใช้แบบประเมินตนเองของคณะกรรมการรายคณะ (CG Self-Assessment) ตามมาตรฐานของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาผลงานและแก้ไขปัญหาต่างๆ ตลอดจนปรับปรุงประสิทธิภาพและประสิทธิภาพการทำงานให้ดีขึ้น สำหรับกระบวนการในการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการรายคณะนั้น คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและบริหารความเสี่ยงจะพิจารณาแบบประเมินผลก่อนเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณา โดยสำนักงานเลขานุการบริษัทจะส่งแบบประเมินผลให้



กรรมการบริษัททุกท่านเพื่อประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการรายคณะ และรวบรวมแบบประเมินผลที่แล้วเสร็จเพื่อสรุปผลการประเมินต่อไป

โดยผลประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัททั้งคณะ ประจำปี 2567 อยู่ในระดับ “ดี”

ทั้งนี้ ประวัติการเข้าร่วมอบรมหลักสูตรที่จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) และประสบการณ์ ความเชี่ยวชาญ การดำรงตำแหน่ง การศึกษา ของกรรมการที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท ปรากฏอยู่ในประวัติของกรรมการบริษัทเป็นรายบุคคลในเว็บไซต์ของบริษัท <https://investor.gjsteel.co.th/th/download/annual-report>

▪ การเตรียมความพร้อมสำหรับการเป็นกรรมการบริษัท

บริษัทได้กำหนดแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการเตรียมความพร้อมในการปฏิบัติหน้าที่กรรมการบริษัท สำหรับกรรมการที่ได้รับการเลือกตั้งรายใหม่ โดยมีเลขานุการบริษัทเป็นผู้ประสานงานในเรื่องต่างๆ และจัดให้มีการปฐมนิเทศกรรมการใหม่ โดยรวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับกรรมการเพื่อประโยชน์ในการตรวจสอบดูแลให้มีการปฏิบัติตามกฎหมายในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับกรรมการ จัดเตรียมข้อมูลที่สำคัญและจำเป็นในการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ เพื่อให้กรรมการมีข้อมูลอ้างอิงและสามารถสืบค้นได้ในเบื้องต้น เช่น ข้อมูลบริษัท ภาพรวมธุรกิจ โครงสร้างการถือหุ้น โครงสร้างองค์กร กฎบัตรคณะกรรมการ และคณะกรรมการชุดย่อย กำหนดการประชุม เป็นต้น ตลอดจนจัดให้มีการพบปะหารือกับประธานกรรมการ กรรมการบริษัท ผู้บริหาร เยี่ยมชมโรงงาน เพื่อหารือและสอบถามข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท

**หลักปฏิบัติที่ 4      สรรหาและพัฒนาผู้บริหารระดับสูงและการบริหารบุคลากร**

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดให้ฝ่ายจัดการจัดทำรายงานเพื่อทราบเป็นประจำถึงแผนการพัฒนาและสืบทอดงานซึ่งประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้อำนวยการ ได้เตรียมความพร้อมในเรื่องผู้สืบทอดงานในกรณีที่ตนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ไว้แล้ว

การสรรหาผู้บริหารระดับสูง

ประธานเจ้าหน้าที่บริหารได้รับมอบอำนาจให้เป็นผู้พิจารณาสรรหาและแต่งตั้งบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสม ทั้งด้านคุณวุฒิ ความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ในการดำเนินธุรกิจ โดยจะดำเนินการคัดเลือกตามระเบียบเกี่ยวกับการบริหารทรัพยากรบุคคล โดยถ้าเป็นตำแหน่งระดับเทียบเท่าประธานเจ้าหน้าที่สายงาน จะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน และเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ สำหรับตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายตรวจสอบภายใน จะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบก่อน

**หลักปฏิบัติที่ 5      ส่งเสริมวัฒนธรรมและการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อ**

บทบาทต่อผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทตระหนักและให้ความสำคัญต่อสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบายและมาตรการในการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียแต่ละกลุ่ม เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายการกำกับดูแลกิจการ ซึ่งสามารถสรุปแนวทางการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่างๆ ดังนี้

▪ ผู้ถือหุ้น

บริษัทให้ความสำคัญต่อการเคารพสิทธิของผู้ถือหุ้น ทั้งสิทธิพื้นฐานที่กำหนดไว้ตามกฎหมาย และข้อบังคับบริษัท อาทิ สิทธิในการเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น สิทธิในการเรียกประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น การเสนอวาระการประชุมล่วงหน้า การเลือกตั้งกรรมการ นอกเหนือจากสิทธิขั้นพื้นฐานต่างๆ ข้างต้นแล้ว บริษัทยังดำเนินการใน



เรื่องอื่นๆ เพิ่มเติมเพื่อเป็นการส่งเสริมและอำนวยความสะดวกในการใช้สิทธิของผู้ถือหุ้น ตามที่ได้ระบุไว้ในหลักปฏิบัติที่ 7 และหลักปฏิบัติที่ 8

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบายการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นเป็นลายลักษณ์อักษรขึ้น เมื่อปี 2561 โดยบริษัทตระหนักว่าผู้ถือหุ้นคือเจ้าของกิจการ บริษัทมีหน้าที่สร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่ผู้ถือหุ้นในระยะยาว โดยกำหนดนโยบายดังนี้

1. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ระมัดระวัง และซื่อสัตย์สุจริต ภายใต้การตัดสินใจอย่างสมเหตุสมผล บนพื้นฐาน ข้อมูลที่เชื่อว่าเพียงพอ ถูกต้อง ไม่มีส่วนได้เสียทั้งทางตรงและทางอ้อม และทำโดยสุจริตเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัท มีจุดมุ่งหมายโดยชอบและเหมาะสม ไม่กระทำการโดยมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัท
2. ปฏิบัติตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ข้อบังคับของบริษัท มติกรรมการ มติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ดำเนินการตามแนวปฏิบัติที่ดีของหลักการค้ากับดูแลกิจการ และจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ และปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน ทั้งผู้ถือหุ้นรายใหญ่และรายย่อย เพื่อประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้น
3. จัดการดูแลมิให้สินทรัพย์ของบริษัท เสื่อมค่าหรือสูญหายโดยมิชอบ จัดให้มีระบบควบคุมภายในและระบบบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพ
4. เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเข้ามามีส่วนในการดูแลกิจการ และให้ความเห็นเกี่ยวกับการดำเนินกิจการ ภายใต้การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน
5. รายงานสถานภาพของบริษัทอย่างสม่ำเสมอ ครบถ้วนตามความเป็นจริงและทันต่อสถานการณ์อย่างเท่าเทียมต่อสาธารณะ
6. แจ้งข้อมูล ข่าวสารและสารสนเทศของบริษัทที่ถูกต้องตามข้อเท็จจริงและเพียงพอต่อการตัดสินใจแก่ผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน
7. ดูแลไม่ให้เกิดการฉ้อโกง ผู้บริหาร และพนักงาน แสวงหาผลประโยชน์ให้ตนเอง และผู้ที่เกี่ยวข้องโดยไม่ให้ข้อมูลใดๆ ของบริษัทซึ่งยังไม่ได้เปิดเผยต่อสาธารณะ เปิดเผยมูลลับของบริษัทต่อบุคคลภายนอกและ/หรือดำเนินการใดๆ ในลักษณะที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัท
8. จัดให้มีช่องทางของการแจ้งเบาะแสการกระทำที่ไม่สุจริตหรือข้อร้องเรียนต่างๆ ครอบคลุมถึงเว็บไซต์ไปรษณีย์ และโทรคมนาคม และมีกระบวนการตอบสนองข้อร้องเรียน การคุ้มครองผู้ร้องเรียน รวมถึงแจ้งผลการดำเนินการต่อผู้ร้องเรียนอย่างเป็นระบบและยุติธรรม
9. จัดให้มีช่องทางเผยแพร่ข้อมูลหลากหลายช่องทาง รวมทั้งจัดทำเว็บไซต์ของบริษัทให้ผู้ถือหุ้นสามารถเข้าถึงข้อมูลได้โดยสะดวก และจัดทำข้อมูลด้วยภาษาที่เข้าใจง่ายทั้งในรูปแบบทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ

#### ความสัมพันธ์กับผู้ลงทุน

คณะกรรมการบริษัทมีนโยบายเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศที่สำคัญของบริษัทอย่างถูกต้อง ครบถ้วน เชื่อถือได้ เพียงพอ ทันเวลา และโปร่งใส รวมถึงข้อมูลทั่วไปที่มีความสำคัญที่อาจกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ของบริษัทได้ โดยมอบหมายให้มีหน่วยงานรับผิดชอบงานด้านนักลงทุนสัมพันธ์ขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนในการสื่อสารกับผู้ลงทุนประเภทสถาบัน ผู้ถือหุ้น นักวิเคราะห์ทั่วไป รวมถึงภาครัฐที่เกี่ยวข้อง และสามารถดูได้จากเว็บไซต์ของบริษัท ซึ่งใช้เป็นช่องทางในการเผยแพร่ข้อมูลสารสนเทศต่างๆ เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับบริษัท ข้อมูลเกี่ยวกับธุรกิจ ข้อมูลทางการเงิน ข่าวบริษัทที่มีผลต่อการตัดสินใจลงทุน ข่าวแจ้งต่อตลาดหลักทรัพย์แห่ง



ประเทศไทย ชาวกิจกรรมต่างๆ ของบริษัท รายละเอียดการจัดประชุมผู้ถือหุ้น เป็นต้น ซึ่งจะช่วยให้นักลงทุนสามารถติดตามข้อมูลของบริษัทได้อย่างสะดวกยิ่งขึ้น

#### มาตรการป้องกันการละเมิดต่อผู้ถือหุ้น

บริษัทได้ประเมินผลและติดตามการดำเนินการเพื่อป้องกันความเสียหายจากการละเมิดต่อผู้ถือหุ้น โดยประเมินจากทั้งภายในองค์กร ซึ่งจะประเมินกับฝ่ายจัดการที่ดำเนินการดูแลสิทธิ ผู้ถือหุ้น และประเมินจากภายนอกในรูปของโครงการประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้น (AGM Checklist) ซึ่งประเมินโดยสำนักงาน ก.ล.ต. สมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย และสมาคมบริษัทจดทะเบียน เป็นประจำทุกปี

#### ▪ พนักงานและครอบครัว

1. บริษัทให้ผลตอบแทนแก่พนักงานโดยยึดหลักพิจารณาผลงานด้วยความเป็นธรรมและสามารถวัดผลได้ อาทิ รายได้ค่าตอบแทนรายเดือน รายได้จากการทำงานล่วงเวลา เงินพิเศษรางวัลการผลิต การประกันชีวิตและประกันสุขภาพ กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เป็นต้น
2. บริษัทมุ่งส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ความสามารถอย่างต่อเนื่อง อาทิ จัดให้มีการอบรมและสัมมนาผู้บริหารและพนักงานทุกระดับ เป็นต้น
3. บริษัทปฏิบัติต่อพนักงานทุกคนด้วยความเป็นธรรมและความเท่าเทียมกัน อาทิ การประเมินผลงานพนักงาน การรักษาความลับประวัติการทำงาน และการใช้สิทธิต่างๆ ของพนักงาน เป็นต้น
4. บริษัทคำนึงถึงสิทธิของพนักงานเป็นสำคัญ และเปิดโอกาสให้พนักงานร้องเรียนกรณีพนักงานไม่ได้รับความเป็นธรรมผ่านช่องทางต่างๆ เช่น ตู้รับความคิดเห็น หน่วยงานฝ่ายทรัพยากรบุคคลที่รับเรื่อง เป็นต้น
5. บริษัทมีหน้าที่ดูแลจัดสภาพแวดล้อมในการทำงานให้มีความปลอดภัย ถูกสุขลักษณะ และเอื้อต่อการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ อาทิ บริษัทจัดให้มีการดำเนินการ 5 ส. จัดตั้งหน่วยงานด้านความปลอดภัยขึ้น เพื่อควบคุมและดูแลเรื่องอาชีวอนามัยและความปลอดภัยของพนักงาน เป็นต้น

#### มาตรการป้องกันการละเมิดต่อพนักงานและครอบครัว

ปัจจุบันบริษัทจัดให้มีการดูแลในเรื่องผลตอบแทนและสวัสดิการของพนักงานอย่างทั่วถึง และปฏิบัติตามนโยบายการดูแลพนักงานอย่างเคร่งครัด และได้จัดทำตู้รับข้อร้องเรียน และ/หรือข้อเสนอแนะจากพนักงานไว้สำหรับเป็นช่องทางในการแจ้งเรื่องร้องเรียนของพนักงานที่ได้รับผลกระทบจากการทำงาน

#### ▪ ลูกค้า

1. บริษัทมีหน้าที่ในการสร้างความสัมพันธ์และความร่วมมือในระยะยาวกับลูกค้า โดยยึดหลักความซื่อสัตย์สุจริต ความเชื่อถือและไว้วางใจซึ่งกันและกัน
2. บริษัทมีหน้าที่ในการสร้างความพึงพอใจสูงสุดให้กับลูกค้าของบริษัท ด้วยการรับผิดชอบ เอาใจใส่ และให้ความสำคัญต่อปัญหาและความต้องการของลูกค้าเป็นอันดับแรก โดยให้ผู้บริหารและพนักงานทุกคนปฏิบัติตามมาตรการ ดังต่อไปนี้
  - ยึดมั่นในการนำเสนอและส่งมอบผลิตภัณฑ์ที่ได้มาตรฐานคุณภาพตรงกับความต้องการของลูกค้า
  - ยึดถือปฏิบัติตามเงื่อนไขต่างๆ ที่ได้ทำข้อตกลงไว้กับลูกค้าอย่างดีที่สุด
  - การเสนอราคาและเงื่อนไขการค้าให้แก่ลูกค้าที่จัดอยู่ในกลุ่มเดียวกัน ต้องมีความเท่าเทียมกัน



- ให้ข้อมูลที่ถูกต้องตรงตามความเป็นจริงแก่ลูกค้าเกี่ยวกับคุณสมบัติและคุณภาพของผลิตภัณฑ์ที่ผลิตได้ เพื่อสร้างความเชื่อมั่นและความเป็นธรรมให้กับลูกค้าของบริษัท
- พร้อมทั้งจะตอบคำถามของลูกค้า รวมทั้งการดำเนินการเกี่ยวกับข้อร้องเรียน การให้คำแนะนำ และการติดตามผลความคืบหน้าในประเด็นต่างๆ ที่ได้รับแจ้งจากลูกค้า

#### ■ เจ้าหน้าที่

1. บริษัทมีหน้าที่สร้างความสัมพันธ์และปฏิบัติต่อเจ้าหน้าที่ โดยยึดหลักความซื่อสัตย์สุจริต ความซื่อถือ และไว้วางใจซึ่งกันและกัน
2. บริษัทมีหน้าที่รับผิดชอบ เอาใจใส่ และให้ความสำคัญต่อเงื่อนไขต่างๆ ที่ได้ทำข้อตกลงไว้กับเจ้าหน้าที่ อย่างดีที่สุด

#### มาตรการป้องกันการละเมิดต่อลูกค้า และเจ้าหน้าที่

ปัจจุบันบริษัทได้มีการดูแลลูกค้าตามนโยบายการดูแลลูกค้า และจัดให้มีฝ่ายลูกค้าสัมพันธ์ (Customer Service) ขึ้นเพื่อเป็นศูนย์ร้องเรียนสำหรับลูกค้า ในกรณีที่ลูกค้ามีปัญหาและต้องการความช่วยเหลือ เพื่อป้องกันการเกิดความเสียหายจากการละเมิดต่อลูกค้าและเจ้าหน้าที่ ผู้บริหารจะพิจารณาคุณสมบัติของลูกหนี้และเจ้าหน้าที่ทุกรายก่อนการทำการธุรกรรม เพื่อป้องกันการเกิดปัญหาขึ้นในภายหลัง โดยพิจารณาตามหลักความซื่อสัตย์สุจริตและความน่าเชื่อถือ

#### ■ ชุมชนรอบโรงงาน

1. บริษัทและพนักงานต้องยึดมั่นประพฤติปฏิบัติตนเป็นพลเมืองที่ดี และเป็นประโยชน์แก่สังคมและชุมชน
2. มีหน้าที่ประพฤติปฏิบัติต่อชุมชนที่อาศัยอยู่ใกล้เคียงกับบริเวณที่ตั้งโรงงานด้วยความเป็นมิตร และให้ความช่วยเหลือ สนับสนุนชุมชนให้มีความเป็นอยู่ที่ดี ตลอดจนรับผิดชอบดำเนินการแก้ไขในกรณีที่เกิดปัญหาต่างๆ ที่ได้รับผลมาจากการดำเนินการของบริษัทอย่างเป็นธรรม และมีความเท่าเทียมกัน
3. บริษัทมีหน้าที่ดูแลและสนับสนุนกิจกรรมที่มีคุณประโยชน์ต่อสังคม และให้ความร่วมมือกับภาครัฐและหน่วยงานต่างๆ ด้วยความเต็มใจ และเสียสละเพื่อประโยชน์ต่อส่วนรวม

#### มาตรการป้องกันการละเมิดต่อชุมชนรอบโรงงาน

บริษัทมีการป้องกันการเกิดความเสียหายจากการละเมิดต่อชุมชนและสังคมรอบโรงงาน ด้วยการปฏิบัติตามนโยบายการดูแลสังคมและชุมชน ในการสร้างสัมพันธ์อันดีกับสังคมและชุมชนรอบข้าง ตลอดจนให้ความช่วยเหลือและสนับสนุนชุมชนให้มีความเป็นอยู่ที่ดี

ทั้งนี้ หากมีกรณีดังกล่าวเกิดขึ้น บริษัทจะมีมาตรการการจัดการ โดยมีหน่วยงานฝ่ายบุคคลของโรงงานทำหน้าที่รับเรื่องร้องเรียนโดยตรง และรายงานต่อฝ่ายบริหารเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป

#### ■ หน่วยงานราชการ

1. บริษัทมีหน้าที่ปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อบังคับต่างๆ ที่เกี่ยวข้องที่ได้กำหนดไว้ ทั้งยังส่งเสริมให้มีการปฏิบัติให้ดียิ่งขึ้น และ/หรือ มากกว่าที่กฎหมายและข้อบังคับต่างๆ กำหนดไว้
2. บริษัทจะสนับสนุนกิจกรรมในโอกาสต่างๆ ของหน่วยงานราชการตามความเหมาะสม





#### มาตรการป้องกันการละเมิดต่อหน่วยงานราชการ

บริษัทมีการป้องกันกรณีความเสียหายจากการไม่ปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับต่างๆ โดยบริษัทมีหน่วยงานฝ่ายกฎหมายที่จะทำหน้าที่ในการติดตามดูแลการปฏิบัติของหน่วยงานในบริษัทให้มีการปฏิบัติเป็นไปตามกฎหมายและกฎเกณฑ์อยู่อย่างสม่ำเสมอ

#### ▪ คู่ค้าและคู่สัญญา

1. บริษัทมีหน้าที่สร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับคู่ค้าและคู่สัญญาทุกราย
2. บริษัทมีหน้าที่เปิดโอกาสให้คู่ค้าและคู่สัญญาทุกรายนำเสนอสินค้า/บริการได้โดยเท่าเทียมกัน โดยให้ผู้บริหารและพนักงานที่เกี่ยวข้องกับคู่ค้าและคู่สัญญาต้องปฏิบัติตามมาตรการ ดังต่อไปนี้
  - ต้องปฏิบัติงานต่อคู่ค้าและคู่สัญญาด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และมีความเท่าเทียมกัน
  - การพิจารณาและตัดสินใจต้องอยู่บนพื้นฐานของการเปรียบเทียบคุณภาพ และเงื่อนไขต่างๆ โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของบริษัททั้งในระยะสั้นและระยะยาว
  - ต้องรักษาความลับของคู่ค้าและคู่สัญญาโดยห้ามมิให้มีการรับสินบนหรือค่านายหน้าใดๆ จากคู่ค้าหรือคู่สัญญา รวมถึงห้ามเปิดเผยข้อมูลหรือข้อเสนอของคู่ค้าและคู่สัญญารายหนึ่งหรือหลายรายให้กับคู่ค้าและคู่สัญญารายอื่นรับทราบไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม

#### มาตรการป้องกันการละเมิดต่อคู่ค้าและคู่สัญญา

บริษัทมีการป้องกันกรณีความเสียหายในการละเมิดต่อ Supplier และ Contractor โดยบริษัทมีนโยบายในการสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับ Supplier และ Contractor ทุกราย รวมถึงมีการปฏิบัติต่อ Supplier และ Contractor ทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน

#### ▪ นักวิเคราะห์ นักลงทุน และสถาบันการเงิน

1. บริษัทเปิดโอกาสให้นักวิเคราะห์ นักลงทุน และสถาบันการเงินได้รับทราบข้อมูลการดำเนินงานของบริษัท และแนวโน้มผลประกอบการในอนาคตได้ตามความเหมาะสม และเป็นไปตามเงื่อนไขของกฎหมาย และการกำกับดูแลกิจการที่ดีในเรื่องการเปิดเผยข้อมูล
2. บริษัทจะอำนวยความสะดวกโดยจัดทำข้อมูลแนะนำการลงทุนของบริษัทให้แก่ักลงทุน

#### มาตรการป้องกันการละเมิดต่อนักวิเคราะห์ นักลงทุน และสถาบันการเงิน

บริษัทได้เปิดโอกาสให้นักวิเคราะห์ นักลงทุน และสถาบันการเงินได้รับทราบข้อมูลการดำเนินงานของบริษัท และแนวโน้มผลประกอบการในอนาคต อีกทั้งมีการจัดทำข้อมูลแนะนำการลงทุนผ่านช่องทางต่างๆ ทั้งการสอบถามข้อมูลผ่านทางนักลงทุนสัมพันธ์หรือทางเว็บไซต์ของบริษัท

#### ▪ นักวิชาการ

1. บริษัทเปิดโอกาสให้นักวิชาการได้รับทราบข้อมูลวิธีการ กระบวนการดำเนินงานของบริษัท รวมทั้งแลกเปลี่ยนความรู้ เพื่อเป็นประโยชน์ในงานด้านวิชาการ และการทำวิจัยต่างๆ อันเป็นประโยชน์ต่ออุตสาหกรรมในประเทศ



2. บริษัทสนับสนุนการเข้ามามีส่วนร่วมในการศึกษาการใช้เทคโนโลยีในการปรับปรุงกระบวนการทำงานต่างๆ ในการผลิตผลิตภัณฑ์ของบริษัท ตลอดจนร่วมศึกษาเพื่อพัฒนานวัตกรรมต่างๆ ในการเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาประเทศ เช่น ในด้านเครื่องจักร ด้านกรรมวิธีในการผลิต เป็นต้น

#### มาตรการป้องกันการละเมิดต่อนักวิชาการ

บริษัทได้เปิดโอกาสให้นักวิชาการเข้าเยี่ยมชมโรงงาน และให้ข้อมูลวิธีการ กระบวนการดำเนินงานในการผลิตผลิตภัณฑ์ของบริษัท เพื่อเป็นประโยชน์ในด้านวิชาการ ตลอดจนร่วมมือกับนักวิชาการในการศึกษาปรับปรุงเทคโนโลยีในการผลิตต่างๆ ร่วมกันอย่างสม่ำเสมอ

#### ▪ สถาบันการศึกษา

1. บริษัทจะทำการส่งเสริมให้ความรู้ด้านเทคโนโลยีและกระบวนการผลิตแก่สถาบันการศึกษา โดยจะให้ความสำคัญกับโรงเรียนและสถาบันการศึกษาที่ใกล้บริเวณชุมชนรอบโรงงานของบริษัทเป็นอันดับแรก
2. บริษัทจะทำการสนับสนุนกิจกรรมต่างๆ ของสถาบันการศึกษาตามความเหมาะสม

#### มาตรการป้องกันการละเมิดต่อสถาบันการศึกษา

บริษัทได้ให้ความร่วมมือกับสถาบันการศึกษาในการเปิดโอกาสให้เยี่ยมชมโรงงานของบริษัทและจัดบรรยายให้ความรู้ด้านเทคโนโลยีและกระบวนการผลิตของบริษัทแก่สถาบันการศึกษา ตลอดจนให้การสนับสนุนกิจกรรมต่างๆ อยู่อย่างสม่ำเสมอ

#### ▪ สื่อมวลชน

1. บริษัทคำนึงถึงสิทธิและเสรีภาพของสื่อมวลชนในการเผยแพร่ข้อมูลสารสนเทศและข่าวสารของบริษัทสู่สาธารณชน
2. บริษัทจะทำการสนับสนุนกิจกรรมต่างๆ ของสื่อมวลชนตามความเหมาะสม

#### มาตรการป้องกันการละเมิดต่อสื่อมวลชน

บริษัทได้ปฏิบัติตามนโยบายในเรื่องการคำนึงถึงสิทธิและเสรีภาพแก่สื่อมวลชนในการเผยแพร่ข่าวสารของบริษัท สู่สาธารณชนอย่างเคร่งครัด และให้การสนับสนุนกิจกรรมต่างๆ อยู่อย่างสม่ำเสมอ

#### กลไกการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสีย

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดกลไกการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสียดังต่อไปนี้

1. บริษัทได้จัดให้มีผู้รับข้อร้องเรียนและ/หรือแสดงความคิดเห็นซึ่งติดตั้งอย่างเด่นชัดบริเวณด้านหน้าสำนักงานและด้านหน้าโรงงานของบริษัท
2. บริษัทได้จัดให้มีการประชาสัมพันธ์ เช่น การจัดประชาสัมพันธ์นอกสถานที่ โดยหน่วยงานความปลอดภัย และฝ่ายบุคคลจะเดินทางไปประชาสัมพันธ์เรื่องการดำเนินการด้านการดูแลสิ่งแวดล้อมในกระบวนการผลิตของโรงงานให้กับชุมชนโดยรอบได้ทราบและทำความเข้าใจ ตลอดจนสอบถามถึงความคิดเห็นต่างๆ ของคนในชุมชน
3. บริษัทได้เปิดโอกาสให้มีช่องทางการส่งข้อเสนอแนะถึงบริษัท ผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัท หัวข้อนักลงทุนสัมพันธ์
4. บริษัทได้จัดให้มีการส่งตัวแทนของบริษัทเพื่อเข้าเยี่ยมชมชุมชนในพื้นที่รอบๆ โรงงานเป็นประจำทุกปี



### กลไกคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดให้มีช่องทางการแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนการกระทำที่ฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี จรรยาบรรณของธุรกิจ นโยบายและระเบียบข้อบังคับของบริษัท และการกระทำที่อาจสื่อถึงการคอร์รัปชัน พนักงานและบุคคลภายนอกสามารถแจ้งเรื่องผ่านช่องทางร้องเรียน ดังนี้

- กรณีเรื่องร้องเรียนภายในองค์กร

- **ช่องทางที่ 1**

**หน่วยงานตรวจสอบภายใน (Internal Audit Department)**

บริษัท จี เจ สตีล จำกัด (มหาชน) 88 ปาโซ่ ทาวเวอร์ ชั้น 24 ถนนสีลม

แขวงสุริยวงศ์ เขตบางรัก กรุงเทพมหานคร 10500

โทร. 02-267-8222 ต่อ 5610, 5611

e-mail: [IA@gjsteel.co.th](mailto:IA@gjsteel.co.th)

- **ช่องทางที่ 2**

**ฝ่ายทรัพยากรบุคคลและบริหาร**

**(Human Resource and Administration Department)**

โทร. 038-345-950 ต่อ 1320

e-mail: [HR@gjsteel.co.th](mailto:HR@gjsteel.co.th)

ผู้รับคำร้องเรียน ที่ตั้ง: หน้าบริเวณทางเข้าของโรงงาน และ สำนักงานใหญ่

- กรณีเรื่องร้องเรียนภายนอกองค์กร

**หน่วยงานกำกับดูแลกิจการ (Compliance Department)**

บริษัท จี เจ สตีล จำกัด (มหาชน) 88 ปาโซ่ ทาวเวอร์ ชั้น 24 ถนนสีลม

แขวงสุริยวงศ์ เขตบางรัก กรุงเทพมหานคร 10500

โทร. 02-267-8222 ต่อ 5995

e-mail : [compliance@gjsteel.co.th](mailto:compliance@gjsteel.co.th)

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดให้มีการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส โดยการไม่เปิดเผยแต่จะเก็บข้อมูลต่างๆ ของผู้แจ้งเบาะแสเป็นความลับ ได้กำหนดให้มีกระบวนการดำเนินการหลังจากมีผู้แจ้งเบาะแส

### **หลักปฏิบัติที่ 6      ดูแลให้มีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่เหมาะสม**

เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทมีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่เหมาะสม คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่รับผิดชอบ ดังนี้

1. จัดให้มีการกำหนดแนวทางบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างครอบคลุม และดูแลให้ผู้บริหารมีระบบ หรือ กระบวนการที่มีประสิทธิภาพในการบริหารจัดการความเสี่ยง ให้มีการควบคุมและตรวจสอบภายใน ตลอดจน จัดทำระบบควบคุมทางการเงิน การดำเนินงาน และการกำกับดูแลการปฏิบัติงาน รวมทั้งควบคุมและบริหาร ความเสี่ยง



2. จัดให้มีคณะกรรมการชุดย่อย อาทิเช่น คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี พร้อมทั้งตรวจสอบและควบคุมดูแล
3. ดูแลให้มีระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

## หลักปฏิบัติที่ 7 รักษาความน่าเชื่อถือทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูล

คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่ ดังนี้

1. ดูแลและจัดการให้การดำเนินงานของบริษัทเป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ กฎระเบียบ นโยบายต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน และข้อบังคับของบริษัท ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น และรักษาผลประโยชน์ของบริษัทและผู้ถือหุ้นบนพื้นฐานของหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี พร้อมทั้งเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ ถูกต้อง ครบถ้วน มีมาตรฐานและโปร่งใส ต่อผู้ถือหุ้นและผู้ที่เกี่ยวข้องกับทุกฝ่าย
2. จัดให้มีการรายงานข้อมูลทางการเงินและข้อมูลทั่วไปที่สำคัญต่อผู้ถือหุ้นอย่างถูกต้องครบถ้วนและเพียงพอ และยืนยันการตรวจสอบรับรองข้อมูลที่รายงาน

### ▪ การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

บริษัทยึดถือการปฏิบัติตามกฎหมาย กฎเกณฑ์ ข้อบังคับต่างๆ ที่กำหนดโดยสำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และหน่วยงานอื่นของรัฐอย่างเคร่งครัด เพื่อให้มั่นใจว่าได้เปิดเผยข้อมูลอย่างถูกต้อง เช่น

- จัดทำแบบรายงานต่างๆ ตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับผู้ดำรงตำแหน่งกรรมการและผู้บริหารระดับสูง และรายงานต่อสำนักงาน ก.ล.ต. และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด
- กำหนดให้กรรมการและผู้บริหารระดับสูงเปิดเผยจำนวนหุ้นที่ถือครองไว้ในแบบ 56-1 One Report
- เผยแพร่หนังสือนัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้น และแบบ 56-1 One Report ภายใน 120 วันนับตั้งแต่วันสิ้นสุดรอบปีบัญชี
- เผยแพร่รายงานการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นครั้งล่าสุดไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท
- เปิดเผยบทบาหน้าที่ของคณะกรรมการ และคณะกรรมการชุดย่อย จำนวนครั้งของการประชุม และจำนวนครั้งที่กรรมการแต่ละคนเข้าประชุมเป็นรายบุคคล
- เปิดเผยวิธีการสรรหากรรมการ และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการ
- เปิดเผยนโยบายการจ่ายค่าตอบแทนแก่กรรมการและผู้บริหารระดับสูง
- เปิดเผยค่าสอบบัญชี และค่าบริการอื่นนอกเหนือจากค่าสอบบัญชี ในแบบ 56-1 One Report

### ▪ ช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลสารสนเทศของบริษัท

นอกจากการเปิดเผยข้อมูลตามหน้าที่ภายใต้ข้อบังคับของกฎหมาย และข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยแล้ว บริษัทยังได้พัฒนาช่องทางในการสื่อสารข้อมูลและข่าวสารผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัท ที่ <https://investor.gjsteel.co.th/>

## หลักปฏิบัติที่ 8 สนับสนุนการมีส่วนร่วมและการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น

บริษัทมีนโยบายในการสนับสนุน และส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นได้ใช้สิทธิต่างๆ โดยผู้ถือหุ้นมีสิทธิในการเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น การเสนอวาระการประชุมล่วงหน้า การเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัท โดยนอกเหนือจากสิทธิพื้นฐานต่างๆ ข้างต้นแล้ว บริษัทยังได้ดำเนินการในเรื่องอื่นๆ เพื่อเป็นการส่งเสริมในการใช้สิทธิของผู้ถือหุ้นเพิ่มเติม ดังนี้



- การจัดสรรเวลาและการเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นร่วมแสดงความคิดเห็น

บริษัทได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นซักถามในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับวาระการประชุมหรือเกี่ยวข้องกับบริษัทและแสดงความคิดเห็น โดยประธานกรรมการได้สอบถามที่ประชุมในแต่ละวาระทุกวาระ รวมทั้งได้มีการบันทึกข้อซักถามในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับวาระการประชุมหรือเกี่ยวข้องกับบริษัทและแสดงความคิดเห็นของผู้ถือหุ้น รวมทั้งคำชี้แจงของคณะกรรมการบริษัทและ/หรือผู้บริหารลงในรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นทุกครั้ง

บริษัทจัดให้มีการบันทึกเสียงการประชุมผู้ถือหุ้น และเปิดเผยรายละเอียดสาระสำคัญของการซักถามในระหว่างการประชุมไว้ในรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อสามารถใช้อ้างอิงในภายหลัง และช่วยให้ผู้ถือหุ้นที่ไม่สามารถเข้าร่วมการประชุมสามารถติดตามรายละเอียดได้

- การสนับสนุนให้ผู้ถือหุ้นใช้หนังสือมอบฉันทะ

คณะกรรมการบริษัทสนับสนุนให้ผู้ถือหุ้นใช้หนังสือมอบฉันทะในรูปแบบที่ผู้ถือหุ้นสามารถกำหนดทิศทางการลงคะแนนเสียงเห็นด้วย ไม่เห็นด้วย งดออกเสียง โดยได้จัดทำหนังสือมอบฉันทะแบบ ข ขึ้น นอกจากนี้บริษัทยังได้จัดทำหนังสือมอบฉันทะแบบ ก (แบบมอบฉันทะทั่วไป) และหนังสือมอบฉันทะแบบ ค (แบบมอบฉันทะเฉพาะสำหรับ Custodian) ให้แก่ผู้ถือหุ้นโดยเผยแพร่ผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทล่วงหน้าก่อนวันประชุมเพื่อการดาวน์โหลดอีกด้วย

- การสนับสนุนให้ผู้ถือหุ้นลงคะแนนเสียง

คณะกรรมการบริษัทอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ถือหุ้นที่ไม่สะดวกเข้าร่วมประชุมด้วยตนเอง แต่มีความประสงค์จะใช้สิทธิในการลงคะแนนเสียงโดยวิธีการมอบฉันทะ โดยบริษัทได้เสนอให้มีกรรมการอิสระเข้าประชุมและลงคะแนนเสียงแทนผู้ถือหุ้น เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ถือหุ้นได้ใช้สิทธิเลือกกรรมการอิสระคนใดคนหนึ่งเป็นผู้รับมอบฉันทะแทนผู้ถือหุ้นได้

- การเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นใช้สิทธิแต่งตั้งกรรมการเป็นรายบุคคล

คณะกรรมการบริษัทเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นใช้สิทธิออกเสียงลงคะแนน โดยได้จัดเตรียมบัตรลงคะแนนเสียงให้แก่ผู้ถือหุ้นไว้ และแจกในขณะลงทะเบียนก่อนเริ่มการประชุม ซึ่งได้จัดทำบัตรลงคะแนนเสียงครบทุกวาระ เช่น การพิจารณาอนุมัติจ่ายเงินปันผล การพิจารณาอนุมัติกำหนดค่าตอบแทนผู้สอบบัญชี การพิจารณาอนุมัติแต่งตั้งกรรมการแยกเป็นรายบุคคล เป็นต้น รายละเอียดการนับคะแนนเสียงดังกล่าวมีการบันทึกไว้ในรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นทุกครั้ง เพื่อความโปร่งใสและตรวจสอบได้ ในกรณีหากมีข้อโต้แย้งเกิดขึ้นในภายหลัง

- การเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นของคณะกรรมการ และผู้บริหารสูงสุดของบริษัท

คณะกรรมการบริษัทได้ให้ความสำคัญและเคารพสิทธิของผู้ถือหุ้นในการจัดประชุมผู้ถือหุ้น โดยบริษัทมีนโยบายให้กรรมการบริษัททุกท่าน ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และประธานเจ้าหน้าที่สายงานบัญชีและการเงิน เข้าร่วมการประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งนี้ กรรมการบริษัททั้ง 9 ท่าน ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และประธานเจ้าหน้าที่สายงานบัญชีและการเงิน รวม 10 ท่าน ได้เข้าร่วมการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2567

- การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นก่อนวันประชุม ในวันประชุม และหลังวันประชุมผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการและฝ่ายจัดการได้นำนโยบายสิทธิของผู้ถือหุ้นมาปฏิบัติและมีความครอบคลุมมากกว่าสิทธิตามกฎหมายโดยเฉพาะสิทธิในการรับรู้ข้อมูลและสารสนเทศ สำหรับการประชุมผู้ถือหุ้นบริษัทได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นได้ศึกษาข้อมูลล่วงหน้าก่อนถึงวันประชุมอย่างเพียงพอผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัท ข้อมูลดังกล่าวยังเผยแพร่ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษโดยข้อมูลดังกล่าวจะเหมือนกับข้อมูลในรูปแบบเอกสารที่บริษัทส่งให้ผู้ถือหุ้นในการ



จัดส่งเอกสารการประชุมผู้ถือหุ้น (“การประชุม”) บริษัทได้มอบหมายให้บริษัทศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด (TSD) ซึ่งเป็นนายทะเบียนหุ้นของบริษัทดำเนินการจัดส่งหนังสือเชิญประชุมให้แก่ผู้ถือหุ้นทุกรายล่วงหน้าก่อนวันประชุมเพื่อให้ผู้ถือหุ้นมีเวลาศึกษาข้อมูลอย่างเพียงพอโดยบริษัทได้ระบุหลักเกณฑ์และวิธีการประชุมผู้ถือหุ้นไว้อย่างชัดเจนในหนังสือเชิญประชุมในวันประชุมผู้ถือหุ้น

บริษัทอำนวยความสะดวกแก่ผู้ถือหุ้นและผู้รับมอบฉันทะของผู้ถือหุ้นในการใช้สิทธิเข้าร่วมประชุมและออกเสียงด้วยการใช้ระบบ e-Voting ในการนับคะแนน

ทั้งนี้ ผู้ดำเนินการประชุมได้แจ้งจำนวน และสัดส่วน ผู้ถือหุ้นที่ประชุมด้วยตนเองและผู้รับมอบฉันทะที่เข้ามาประชุม และแจ้งกฎเกณฑ์ที่ใช้ในการประชุมและขั้นตอนการออกเสียงลงมติ วิธีปฏิบัติในการนับคะแนน โดยแยกอธิบายวิธีการนับคะแนนของผู้ที่มาร่วมประชุมด้วยตนเองและของผู้รับมอบฉันทะ รวมถึงแจ้งวิธีลงคะแนนเสียงอย่างชัดเจน และได้มีการบันทึกการแจ้งกฎเกณฑ์และขั้นตอนการออกเสียงลงมติดังกล่าวลงในรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นทุกครั้ง

ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 บริษัทได้ให้ บริษัท ควินแลบ จำกัด ทำหน้าที่เป็นสักขีพยานและผู้ตรวจสอบการนับคะแนนเสียงร่วมกับทางบริษัทตลอดการประชุม และมีตัวแทนอาสาพิทักษ์สิทธิผู้ถือหุ้นจากสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทยเข้าร่วมสังเกตการณ์อีกด้วย

หลังการประชุมผู้ถือหุ้น บริษัทนำเนื้อหาการประชุมซึ่งประกอบด้วย รายละเอียดวาระการประชุม มติที่ประชุม การลงคะแนนเสียง ตลอดจนคำถามและความเห็นของผู้ถือหุ้น รวบรวมจัดทำเป็นรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัท ซึ่งเป็นไปตามข้อกำหนดของระเบียบสำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

▪ การอำนวยความสะดวกและการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นโดยเท่าเทียมกัน

คณะกรรมการบริษัทคำนึงถึงการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน จึงได้กำหนดนโยบายในการอำนวยความสะดวกและการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นโดยเท่าเทียมกันไว้ดังต่อไปนี้

นโยบายในการอำนวยความสะดวกและการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นโดยเท่าเทียมกัน

1. คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่ในการเคารพถึงสิทธิของผู้ถือหุ้นและปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน
  2. คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่ในการส่งเสริมและสนับสนุนให้ผู้ถือหุ้นใช้สิทธิในเรื่องต่างๆ สำหรับการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี ซึ่งได้แก่ การเสนอวาระการประชุมผู้ถือหุ้นล่วงหน้า การเสนอบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นกรรมการล่วงหน้า การส่งคำถามต่อที่ประชุมล่วงหน้าก่อนการประชุม เป็นต้น
  3. คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่ในการอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ถือหุ้นในเรื่องต่างๆ เช่น สนับสนุนให้ผู้ถือหุ้นศึกษาข้อมูลล่วงหน้าก่อนการตัดสินใจ สนับสนุนให้ผู้ถือหุ้นใช้หนังสือมอบฉันทะในรูปแบบที่ผู้ถือหุ้นสามารถกำหนดการลงคะแนนเสียงเองได้ สนับสนุนให้ผู้ถือหุ้นมีทางเลือกในการมอบฉันทะ โดยบริษัทจะเสนอชื่อกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 คน เพื่อเป็นทางเลือกไว้ เป็นต้น
- การเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอเพิ่มวาระการประชุมผู้ถือหุ้นล่วงหน้า
- บริษัทได้เปิดโอกาสและอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ถือหุ้นที่ประสงค์จะเสนอเรื่องเพื่อบรรจุในวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีล่วงหน้า โดยได้จัดทำหลักเกณฑ์การพิจารณาเผยแพร่ผ่านระบบข้อมูลของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และเว็บไซต์ของบริษัทล่วงหน้า ก่อนวันประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี โดยหลักเกณฑ์การเสนอเพิ่มวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี มีดังนี้





1. คุณสมบัติของผู้ถือหุ้นที่มีสิทธิในการเสนอเรื่องเพื่อบรรจุในวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น  
ผู้ถือหุ้นของบริษัทที่ประสงค์จะเสนอเรื่องเพื่อบรรจุในวาระการประชุม ต้องถือหุ้น ณ วันที่เสนอวาระการประชุม ไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท โดยอาจเป็นผู้ถือหุ้นรายเดียวหรือหลายรายรวมกันก็ได้
2. การเสนอเรื่องเพื่อบรรจุวาระการประชุม  
ผู้ถือหุ้นที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อ 1 ของหลักเกณฑ์นี้ สามารถเสนอเรื่องเพื่อพิจารณาบรรจุเป็นวาระการประชุม โดยกรอก “แบบขอเสนอเรื่องเพื่อบรรจุเป็นวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี” พร้อมเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องอย่างครบถ้วนและสมบูรณ์ ส่งถึงบริษัท กรณีผู้ถือหุ้นหลายรายรวมกันเสนอวาระ ผู้ถือหุ้นทุกรายต้องกรอก “แบบขอเสนอเรื่องเพื่อบรรจุเป็นวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี” และลงชื่อไว้เป็นหลักฐาน แล้วรวบรวมส่งเป็นชุดเดียวกัน
3. เพื่อให้การดำเนินการประชุมเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ บริษัทขอสงวนสิทธิที่จะไม่บรรจุเรื่องดังต่อไปนี้ เป็นวาระการประชุม
  - (ก) เรื่องที่เสนอโดยผู้ถือหุ้นที่มีคุณสมบัติไม่ครบถ้วน ให้ข้อมูลหรือเอกสารไม่ครบถ้วน ไม่เพียงพอ ไม่ตรงตามความเป็นจริง หรือเสนอมาไม่ทันภายในระยะเวลาที่กำหนด
  - (ข) เรื่องซึ่งตามปกติกฎหมายกำหนดให้ต้องได้รับการพิจารณาจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น และบริษัทได้ดำเนินการกำหนดเป็นวาระการประชุมทุกครั้งอยู่แล้ว
  - (ค) เรื่องที่เกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจปกติของบริษัท และ/หรือ เรื่องที่บริษัทได้ดำเนินการไปแล้ว
  - (ง) เรื่องที่เป็นอำนาจการบริหารจัดการของบริษัท เว้นแต่เป็นกรณีที่ก่อให้เกิดความเดือดร้อนเสียหายอย่างมีนัยสำคัญต่อผู้ถือหุ้นโดยรวม
  - (จ) เรื่องที่ผู้ถือหุ้นได้เคยเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาในรอบ 12 เดือนที่ผ่านมา และได้รับมติสนับสนุนด้วยเสียงที่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของจำนวนสิทธิออกเสียงทั้งหมด โดยที่ข้อเท็จจริงยังไม่ได้เปลี่ยนแปลงอย่างมีนัยสำคัญ
  - (ฉ) เรื่องที่ไม่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานของบริษัท และ/หรือ เรื่องที่ซ้ำกับที่ได้เคยเสนอมามาก่อนแล้ว
  - (ช) เรื่องที่ขัดกับข้อบังคับบริษัท กฎหมาย ข้อบังคับของหน่วยงานที่กำกับดูแล หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ และคู่มือจรรยาบรรณทางธุรกิจ
  - (ซ) เรื่องปัจจัยภายนอกที่อยู่เหนืออำนาจควบคุมที่บริษัทจะดำเนินการได้
4. กรรมการอิสระของบริษัทเป็นผู้พิจารณากลั่นกรองเรื่องที่ผู้ถือหุ้นเสนอก่อนนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทและบริษัทจะแจ้งผลการพิจารณาให้ทราบภายหลังการประชุมคณะกรรมการบริษัท โดยเรื่องที่ผ่านมาความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัทจะบรรจุเป็นวาระการประชุมในคำบอกกล่าวเรียกประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีต่อไป

▪ การเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการ

บริษัทได้เปิดโอกาสและอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ถือหุ้นที่ประสงค์จะเสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสม เข้ารับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการ ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นล่วงหน้า โดยได้จัดทำหลักเกณฑ์การพิจารณาเผยแพร่ผ่านระบบข้อมูลของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และเว็บไซต์ของบริษัทล่วงหน้า ก่อนวันประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี







โดยหลักเกณฑ์การเสนอรายชื่อมีดังนี้

1. คุณสมบัติของผู้ถือหุ้นที่มีสิทธิในการเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการ ผู้ถือหุ้นของบริษัทที่ประสงค์จะเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการ ต้องถือหุ้น ณ วันที่เสนอชื่อกรรมการไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท โดยอาจเป็นผู้ถือหุ้นรายเดียวหรือหลายรายรวมกันก็ได้
2. การเสนอชื่อบุคคลเพื่อการเลือกตั้งเป็นกรรมการ ผู้ถือหุ้นที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อ 1 ของหลักเกณฑ์นี้ สามารถเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการเลือกตั้งเป็นกรรมการได้ โดยต้องกรอกแบบฟอร์มจำนวน 3 แบบฟอร์ม ดังต่อไปนี้
  - แบบขอเสนอชื่อบุคคล เพื่อเข้ารับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี
  - แบบประวัติบุคคล ที่ได้รับการเสนอชื่อเพื่อเลือกตั้งเป็นกรรมการในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี
  - หนังสือยินยอม ของบุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อเพื่อเลือกตั้งเป็นกรรมการในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี

พร้อมเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องอย่างครบถ้วนและสมบูรณ์ ส่งถึงบริษัท กรณีผู้ถือหุ้นหลายรายรวมกัน เสนอชื่อบุคคลเข้ารับการพิจารณา ผู้ถือหุ้นทุกรายต้องกรอก “แบบขอเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี” และลงชื่อไว้เป็นหลักฐาน แล้วรวบรวมส่งเป็นชุดเดียวกัน

3. ในการเสนอรายชื่อบุคคลเพื่อพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัท บุคคลดังกล่าวต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดโดยสำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย พระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 และข้อบังคับของบริษัท
4. บริษัทจะพิจารณารายชื่อบุคคลที่ผู้ถือหุ้นได้เสนอมา พร้อมเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องที่ครบถ้วน ถูกต้อง และมีข้อมูลเพียงพอ โดยคณะกรรมการสรรหาจะเป็นผู้พิจารณาคัดเลือกตามกระบวนการสรรหากรรมการของบริษัท เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท และบริษัทจะแจ้งผลการพิจารณาให้ทราบภายหลังการประชุมคณะกรรมการบริษัทต่อไป

▪ การป้องกันกรณีการจำกัดโอกาสของผู้ถือหุ้นในการศึกษาข้อมูลและสารสนเทศ

คณะกรรมการบริษัทได้ส่งเสริมการใช้สิทธิของผู้ถือหุ้น และไม่จำกัดสิทธิของผู้ถือหุ้น โดยมีการเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทล่วงหน้า ในการเข้าประชุมผู้ถือหุ้น บริษัทไม่มีการแจกโดยกะทันหันซึ่งเอกสารที่มีข้อมูลสำคัญเพิ่มเติมในที่ประชุม ไม่มีการเพิ่มวาระการประชุมหรือเปลี่ยนแปลงข้อมูลสำคัญโดยไม่แจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้า ซึ่งในอดีตที่ผ่านมา ไม่มีข้อร้องเรียนจากผู้ถือหุ้นในกรณีดังกล่าวนี้ นอกจากนี้ บริษัทเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นได้รับข้อมูลข่าวสารและสารสนเทศที่เป็นข้อมูลปัจจุบันผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทอย่างสม่ำเสมอ

▪ การพิจารณาไม่เพิ่มวาระการประชุมผู้ถือหุ้นล่วงหน้า

คณะกรรมการบริษัทได้ปฏิบัติตามนโยบายเกี่ยวกับการดูแลสิทธิของผู้ถือหุ้นที่ได้กำหนดไว้ โดยในการประชุมผู้ถือหุ้น คณะกรรมการบริษัทได้ดำเนินการประชุมผู้ถือหุ้นเป็นไปตามระเบียบวาระการประชุมอย่างเคร่งครัด โดยไม่มีการแจกเอกสารที่มีข้อมูลสำคัญเพิ่มเติมอย่างกะทันหัน และไม่มีการเพิ่มวาระการประชุมหรือเปลี่ยนแปลงข้อมูลสำคัญโดยไม่แจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบเป็นการล่วงหน้า





#### ▪ การดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดมาตรการป้องกันกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ใช้ข้อมูลภายในเพื่อหาผลประโยชน์แก่ตนเองหรือผู้อื่นในทางมิชอบไว้ในคู่มือจรรยาบรรณทางธุรกิจ (Code of Conduct) ซึ่งครอบคลุมถึงเรื่องการใช้ข้อมูลภายในเพื่อซื้อขายหลักทรัพย์ ความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และการรักษาความลับ โดยมีการแจ้งมาตรการดังกล่าวผ่านทางคู่มือจรรยาบรรณทางธุรกิจ การจัดอบรม ช่องทางเครือข่ายภายใน (intranet) และทางเว็บไซต์ของบริษัท นอกจากนี้ยังได้มอบหมายให้เลขานุการบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบในการแจ้งหลักเกณฑ์การเปิดเผยข้อมูล และติดตามให้คณะกรรมการบริษัทและผู้บริหารรายงานการถือครองหลักทรัพย์ตามกฎหมาย รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับส่วนได้เสียหรือการทำรายการระหว่างกันของกรรมการและผู้บริหาร คณะกรรมการบริษัทมีมาตรการที่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทจะต้องพึงปฏิบัติในการใช้ข้อมูลภายในดังนี้

1. เลขานุการบริษัท มีหน้าที่แจ้งให้กรรมการและผู้บริหารทราบให้ปฏิบัติซึ่งหน้าที่ในการรายงานการถือครองหลักทรัพย์ในบริษัทของตนเอง คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ตลอดจนรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ตามมาตรา 59 และบทกำหนดโทษตามมาตรา 275 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535
2. คณะกรรมการบริษัทจะแนะนำให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานที่ทราบข้อมูลภายในหลีกเลี่ยงการซื้อขายหุ้นของบริษัทก่อนการเปิดเผยข้อมูลที่เป็นสาระสำคัญ รวมถึงข้อมูลงบการเงินของบริษัท ซึ่งมีผลกระทบต่อเปลี่ยนแปลงราคาหลักทรัพย์ต่อสาธารณชน กล่าวคือ เป็นเวลา 1 เดือนก่อนการเปิดเผยข้อมูล อันอาจเป็นการกระทำผิดพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

ทั้งนี้ บริษัทยังได้กำหนดโทษสำหรับกรณีที่มีการฝ่าฝืนในการนำข้อมูลภายในของบริษัทไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวไว้ในระเบียบของบริษัท โดยมีโทษตั้งแต่การตักเตือนด้วยวาจาจนถึงขั้นให้ออกจากงาน

#### ▪ ความขัดแย้งทางผลประโยชน์

คณะกรรมการบริษัทจะพิจารณาการทำการรายการระหว่างกันที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ระหว่างผู้ถือหุ้น กรรมการ และฝ่ายบริหาร ด้วยความรอบคอบ ซื่อสัตย์สุจริต อย่างมีเหตุผล และเป็นอิสระภายในกรอบจริยธรรมที่ดี ตลอดจนมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างครบถ้วน โดยยึดผลประโยชน์ของบริษัทโดยรวมเป็นสำคัญ รวมทั้งยึดถือการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีการตามประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยอย่างเคร่งครัด โดยคณะกรรมการตรวจสอบจะให้ความเห็นเกี่ยวกับความจำเป็นและความเหมาะสมของการทำการรายการที่เกี่ยวข้องกันนั้น บริษัทยังได้กำหนดมาตรการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของผู้บริหาร และพนักงานดังต่อไปนี้

1. ผู้บริหารและพนักงานจะต้องไม่กระทำการใดๆ เพื่อแสวงหาผลประโยชน์หรือเบียดบังทรัพย์สิน ซึ่งควรเป็นของบริษัท หรือควรเป็นของลูกค้าของบริษัท
2. ผู้บริหารและพนักงานควรหลีกเลี่ยงสถานการณ์ หรือการมีกิจกรรมส่วนตัว และการมีผลประโยชน์ทางการเงินซึ่งอาจขัดแย้งกับหน้าที่การงานที่ผู้บริหารและพนักงานผูกพันอยู่
3. กรณีตำแหน่งหน้าที่ความรับผิดชอบของผู้บริหารหรือพนักงานมีผลในอันที่จะเอื้อประโยชน์ทั้งทางตรงและทางอ้อมแก่ตนเอง หรือสมาชิกในครอบครัว (คู่สมรส บิดา มารดา บุตร ญาติ พี่น้อง) หรือบุคคลที่รู้จัก ผู้บริหารหรือพนักงานดังกล่าวไม่ควรมีส่วนร่วมในการตัดสินใจดำเนินการใดๆ และจะต้องแจ้งผู้บังคับบัญชาตามสายงานให้ทราบทันที



4. บริษัทจะหลีกเลี่ยงที่จะมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบให้กับผู้บริหารและพนักงานในกรณีที่จะนำไปสู่สถานการณ์ที่จะก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของบริษัท หรือขัดต่อผลประโยชน์ของลูกค้าของบริษัท
5. การที่ผู้บริหารหรือพนักงานมีส่วนร่วมในการดำเนินกิจกรรมภายนอกองค์กร หรือดำรงตำแหน่งภายนอกองค์กร อาทิ การเป็นกรรมการ ที่ปรึกษา ตัวแทน หรือเป็นพนักงานในองค์กรอื่นๆ กิจกรรมอื่นๆ จะต้องไม่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัท และลูกค้าของบริษัทไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม และจะต้องไม่ทำให้เกิดผลเสียหายต่อบริษัท รวมทั้งจะต้องไม่กระทบต่อการปฏิบัติหน้าที่ของบุคคลนั้นๆ
6. ห้ามมิให้ผู้บริหารและพนักงานเข้าร่วมหรือรับตำแหน่งใดในองค์กรอื่นที่ประกอบธุรกิจลักษณะเดียวกันกับบริษัท หรือกิจการที่แข่งขันกับบริษัท หรือกิจการที่อาจมีผลประโยชน์ขัดแย้งกับบริษัท

คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาเรื่องความขัดแย้งทางผลประโยชน์อย่างรอบคอบ รวมถึงการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน ซึ่งอาจมีความขัดแย้งกับผลประโยชน์ของบริษัท โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นเป็นสำคัญ คณะกรรมการบริษัทได้รับข้อมูลส่วนได้เสียในการทำธุรกรรมกับบริษัทของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน เป็นประจำอย่างสม่ำเสมอโดยตลอด

## 6.2 จริยธรรมทางธุรกิจ

คณะกรรมการบริษัทได้จัดทำคู่มือ “จรรยาบรรณธุรกิจและข้อพึงปฏิบัติในการทำงาน สำหรับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน” (“คู่มือจรรยาบรรณทางธุรกิจ”) ซึ่งมุ่งเน้นตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมายการดำเนินธุรกิจ และวัตถุประสงค์หลักของบริษัท เพื่อให้ผู้บริหารและพนักงานทุกคนได้ใช้เป็นแนวทางการปฏิบัติงานในหน้าที่ และยึดถือประพฤติปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอและเคร่งครัด โดยครอบคลุมทั้งด้านการประกอบธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์และสุจริต การปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียด้วยความเท่าเทียมและเป็นธรรม การป้องกันการละเมิดต่อผู้มีส่วนได้เสีย ความขัดแย้งทางผลประโยชน์ การรักษาความลับ และการใช้ข้อมูลในทางที่ผิด ตลอดจนเรื่องการรับสินบน ของขวัญ และของรางวัล รวมถึงการร่วมมือต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน ทั้งนี้ บริษัทได้เผยแพร่แจกจ่ายให้แก่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานที่เข้าใหม่ รวมทั้งดำเนินการทบทวนจรรยาบรรณต่างๆ สำหรับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานเดิม เพื่อให้เข้าใจถึงมาตรฐานด้านจริยธรรมที่บริษัทใช้ในการดำเนินธุรกิจ โดยคณะกรรมการบริษัทได้กำหนดแนวทางและสร้างระบบงานที่เข้มแข็ง เพื่อป้องกันการทุจริต ผ่านระบบตรวจสอบภายใน เพื่อนำไปสู่การเป็นองค์กรธรรมาภิบาลอย่างแท้จริง

สามารถศึกษาข้อมูลเพิ่มเติมได้ตาม “เอกสารแนบ 5 คู่มือจรรยาบรรณทางธุรกิจ”

## 6.3 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญของนโยบาย แนวปฏิบัติ และระบบการกำกับดูแลกิจการในรอบปีที่ผ่านมา

ตามที่คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัทเป็นลายลักษณ์อักษร และให้ความเห็นชอบในนโยบายดังกล่าวไว้แล้วนั้น คณะกรรมการบริษัทได้มีการทบทวนเป็นประจำอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

### การนำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2560 (CG Code) ไปปรับใช้

ในปี 2567 มีหลักปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี สำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 (“CG Code”) ที่บริษัทยังไม่ได้นำมาปรับใช้ ได้แก่ การจัดให้มีที่ปรึกษาภายนอกมาช่วยในการกำหนดแนวทาง และเสนอแนะประเด็นในการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการอย่างน้อยทุกๆ 3 ปี และเปิดเผยการดำเนินการดังกล่าวไว้ในรายงานประจำปี

### การปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีในเรื่องอื่นๆ

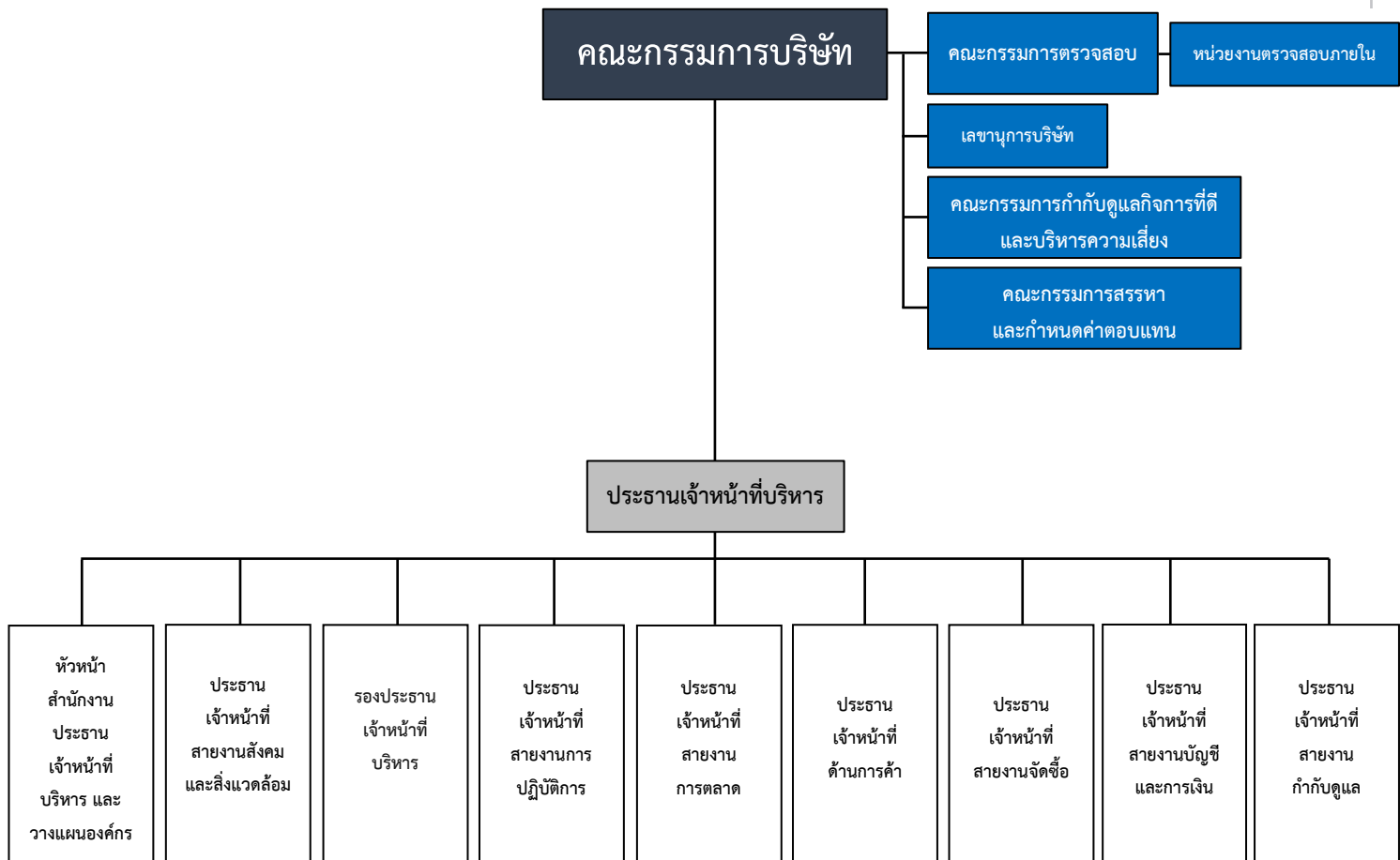
ในระหว่างปี 2567 ไม่มีการเปลี่ยนแปลงการถือครองหุ้นบริษัทของกรรมการและผู้บริหาร



## 7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงาน และอื่นๆ

### 7.1 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ

บริษัทได้มีผังโครงสร้างองค์กร ซึ่งมีการแบ่งแยกหน้าที่ระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายบริหาร ดังนี้



### 7.2 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัท มีจำนวนทั้งสิ้น 9 คน ประกอบด้วย

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง
1. นายสตีเฟ่น คาร์ล สจ๊วต	ประธานกรรมการและกรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ
2. รศ. นิพัทธ์ จิตรประสงค์	กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการตรวจสอบ
3. ดร. ประสิทธิ์ กาญจนศักดิ์ชัย	กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ
4. นายอิจิโร่ ซาโต้	กรรมการ / กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร
5. นายฮิเดกิ <sup>(1)</sup> โอทากะ	กรรมการ / กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร
6. นายทาคัตสึ <sup>(2)</sup> โคยานางิ	กรรมการ / กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร
7. นายทาคายูกิ ชูซูกิ	กรรมการ / กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร
8. นายสมชัย ลิขิตวิจิตรกุล	กรรมการ / กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร
9. นายบัณฑิต จัยเจริญ	กรรมการ / กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร



#### หมายเหตุ

- (1) ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 2/2567 เมื่อวันที่ 14 มีนาคม 2567 ได้มีมติรับทราบการลาออกของนายทาคาชิ เซกิโนะ กรรมการผู้มีอำนาจ และกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและบริหารความเสี่ยง โดยให้มีผลตั้งแต่วันที่ 31 มีนาคม 2567 เป็นต้นไป และมีมติอนุมัติการแต่งตั้ง นายโนบุโอะ โอโคจิ เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการผู้มีอำนาจ และกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและบริหารความเสี่ยงแทนนายทาคาชิ เซกิโนะ โดยให้มีผลตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2567 เป็นต้นไป  
ต่อมาที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 6/2567 เมื่อวันที่ 28 พฤศจิกายน 2567 ได้มีมติรับทราบการลาออกของนายโนบุโอะ โอโคจิ กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม และกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและบริหารความเสี่ยง และมีมติอนุมัติการแต่งตั้งนายอิตึกิ โอภาวะ เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการผู้มีอำนาจลงนาม แทนนายโนบุโอะ โอโคจิ โดยให้มีผลตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2568 เป็นต้นไป
- (2) ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2567 เมื่อวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2567 ได้มีมติรับทราบการลาออกของนายโยชิฟูมิ โทคิตะ กรรมการผู้มีอำนาจของบริษัท และมีมติอนุมัติการแต่งตั้งนายทาคัตสูกุ โคยานางิ (Mr. Takatsugu Koyanagi) เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการผู้มีอำนาจของบริษัท แทนนายโยชิฟูมิ โทคิตะ โดยให้มีผลตั้งแต่วันที่ 1 มีนาคม 2567 เป็นต้นไป

สามารถดูประวัติได้ตาม “เอกสารแนบ 1 รายละเอียดเกี่ยวกับการกรรมการ ผู้บริหาร ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุด ในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชีและเลขานุการบริษัท” ที่เว็บไซต์ <https://investor.gsteel.co.th//>

#### ข้อมูลเกี่ยวกับประธานกิตติมศักดิ์

ดร. สมศักดิ์ ลิขสวัสดิ์ตระกูล เป็นประธานกิตติมศักดิ์ของบริษัท

#### คำนิยาม

**กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร** หมายถึง กรรมการภายนอกซึ่งไม่ได้มีตำแหน่งเป็นผู้บริหาร หรือพนักงานประจำของบริษัท ไม่ได้เป็นกรรมการบริหาร หรือกรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท

**กรรมการที่เป็นผู้บริหาร** หมายถึง กรรมการที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการบริหารงานประจำ มีอำนาจในการจัดการ และ/หรือ มีอำนาจในการลงนามผูกพันบริษัท

#### 7.2.1 องค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วย กรรมการที่เป็นผู้บริหาร ซึ่งเป็นผู้ที่มีความรู้ความสามารถในการให้ความเห็นด้านธุรกิจอุตสาหกรรมเหล็กในเชิงลึก และวางแผนกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจ ในขณะที่กรรมการอิสระและกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร เป็นผู้ที่มีความรอบรู้ในด้านอุตสาหกรรมโดยรวม การเงิน การธนาคาร การบริหารสินทรัพย์ การตรวจสอบ กฎหมาย และความรู้ทางธุรกิจด้านอื่นๆ จึงทำให้การแสดงความคิดเห็นในที่ประชุมของคณะกรรมการบริษัทเป็นไปอย่างสร้างสรรค์ โดยการพิจารณาตัดสินใจของคณะกรรมการยึดถือผลประโยชน์ของบริษัทเป็นสิ่งสำคัญ

#### การถ่วงดุลของกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร

บริษัทคำนึงถึงการถ่วงดุลในการบริหารงานของคณะกรรมการเป็นอย่างดี (Check and Balance) นอกจากนี้ยังได้กำหนดความหลากหลายในโครงสร้างของคณะกรรมการที่ชัดเจน (Board Diversity) ปัจจุบันคณะกรรมการบริษัท มีคุณสมบัติที่หลากหลาย ทั้งในด้านทักษะ ประสบการณ์ ความสามารถเฉพาะด้านที่เป็นประโยชน์กับบริษัท รวมทั้งการอุทิศเวลาและความพยายามในการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อเสริมสร้างให้บริษัทมีคณะกรรมการที่เข้มแข็ง และได้จัดให้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อย เพื่อช่วยงานคณะกรรมการบริษัทในการศึกษารายละเอียด ติดตามและควบคุมการปฏิบัติงาน และกลั่นกรองกิจการที่ได้รับมอบหมาย โดยมีการกำหนดขอบเขต อำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบไว้อย่างชัดเจน ปัจจุบันมีการแต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อย จำนวน 4 ชุด ซึ่งมีบทบาทและหน้าที่แตกต่างกัน โดยรายละเอียดปรากฏในหัวข้อ “7.3 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการชุดย่อย”

โครงสร้างคณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วย กรรมการที่เป็นผู้บริหาร จำนวน 5 คน และกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร จำนวน 4 คน รวมเป็นคณะกรรมการบริษัททั้งสิ้น 9 คน โดยมีการถ่วงดุลของกรรมการอิสระ คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 33.33 ของกรรมการทั้งหมด (คิดเป็นสัดส่วน 1 ใน 3 ของกรรมการทั้งหมด)



## กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันตามหนังสือรับรองบริษัท เป็นดังนี้

“(1) นายทาคัตสึโกะ โคยานางิ หรือ นายสมชัย ถีสวัสดิ์ตระกูล คนใดคนหนึ่ง ลงลายมือชื่อร่วมกับ นายทาคายูกิ ชูซูกิ หรือ นายอิเดกิ โอภาวะ หรือ นายบัณฑิต ชัยเจริญ คนใดคนหนึ่ง รวมเป็นสองคนและประทับตราสำคัญของบริษัท หรือ (2) นายทาคายูกิ ชูซูกิ นายอิเดกิ โอภาวะ นายบัณฑิต ชัยเจริญ กรรมการสองในสามคนนี้ลงลายมือชื่อ และประทับตราสำคัญของบริษัท”

## **บทบาทหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท**

### ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทมีอำนาจและหน้าที่ในการจัดการบริษัทให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ ข้อบังคับ และมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งนี้ คณะกรรมการไม่สามารถอนุมัติหรือพิจารณากำหนดเป็นประการใดๆ เว้นแต่ได้รับความเห็นชอบด้วยคะแนนเสียงข้างมากของกรรมการที่เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัท

1. ดูแลและจัดการให้การดำเนินงานของบริษัทเป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ กฎระเบียบ นโยบายต่อต้านทุจริต และคอร์รัปชัน และข้อบังคับของบริษัท ตลอดจนมีมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น และรักษาผลประโยชน์ของบริษัทและผู้ถือหุ้นบนพื้นฐานของหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี พร้อมทั้งเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ ถูกต้อง ครบถ้วน มีมาตรฐานและโปร่งใส ต่อผู้ถือหุ้นและผู้ที่เกี่ยวข้องกับทุกฝ่าย
2. กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ ทิศทาง และกลยุทธ์ของบริษัท รวมทั้งพิจารณาทบทวนวิสัยทัศน์ พันธกิจและกลยุทธ์เป็นประจำอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้สอดคล้องกับแผนดำเนินธุรกิจของบริษัท
3. พิจารณามติงบประมาณในการลงทุน และในการดำเนินกิจการของบริษัทประจำปี รวมทั้งดูแลการใช้ทรัพยากรของบริษัท
4. กำหนดให้คณะกรรมการมีอำนาจที่จะขาย หรือจำนองสังหาริมทรัพย์ใดๆของบริษัท หรือให้เช่าสังหาริมทรัพย์ใดๆของบริษัทกว่า 3 ปีขึ้นไป หรือให้ หรือประนีประนอมยอมความ หรือยื่นฟ้องต่อศาล หรือมอบข้อพิพาทใดๆ ให้อนุญาโตตุลาการ ทั้งนี้ให้อยู่ภายใต้บังคับกฎหมายบริษัทมหาชนจำกัด
5. จัดให้มีการประชุมผู้ถือหุ้นเป็นการประชุมใหญ่สามัญประจำปี ภายในไม่เกิน 4 เดือนนับแต่วันปิดบัญชีสิ้นปีของบริษัท และจัดประชุมผู้ถือหุ้นเป็นการประชุมวิสามัญเมื่อมีความจำเป็น
6. ดูแลให้มีช่องทางในการสื่อสารกับผู้ถือหุ้นแต่ละกลุ่มและผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทอย่างเหมาะสม
7. จัดให้มีระบบบัญชี การรายงานทางการเงินและการสอบบัญชี รวมทั้งดูแลให้มีระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
8. จัดให้มีการทำงานแสดงฐานะทางการเงิน งบกระแสเงินสด และงบกำไรขาดทุน ณ วันสิ้นสุดของรอบปีบัญชีของบริษัท เสนอต่อผู้ถือหุ้นในการประชุมสามัญประจำปี เพื่อพิจารณาอนุมัติงบดุล งบกระแสเงินสด และบัญชีกำไรขาดทุน และคณะกรรมการบริษัทต้องจัดให้ผู้สอบบัญชีตรวจสอบให้เสร็จสิ้นก่อนนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น
9. จัดให้มีการรายงานข้อมูลทางการเงินและข้อมูลทั่วไปที่สำคัญต่อผู้ถือหุ้นอย่างถูกต้องครบถ้วนและเพียงพอ และยืนยันการตรวจสอบรับรองข้อมูลที่รายงาน
10. สอดส่องดูแลและจัดการแก้ไขปัญหาความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้น รวมถึงรายการที่เกี่ยวข้องกัน
11. จัดตั้งให้มีคณะกรรมการชุดย่อย อาทิเช่น คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี พร้อมทั้งตรวจสอบและควบคุมดูแล



12. จัดให้มีการกำหนดแนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างครอบคลุม และดูแลให้ผู้บริหารมีระบบ หรือ กระบวนการที่มีประสิทธิภาพในการบริหารจัดการความเสี่ยง ให้มีการควบคุมและตรวจสอบภายใน ตลอดจนจัดทำ ระบบควบคุมทางการเงิน การดำเนินงาน และการกำกับดูแลการปฏิบัติงาน รวมทั้งควบคุมและบริหารความเสี่ยง
13. จัดการควบคุมให้ดูแลการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ให้เกิดความโปร่งใสและเป็นอิสระในการปฏิบัติ หน้าที่ โดยต้องคำนึงถึงคุณสมบัติตามนิยามที่บริษัทกำหนดขึ้น และเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ที่กำหนดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
14. จัดให้มีนโยบายส่งเสริมและสนับสนุนการนำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีไปประยุกต์ใช้ในการบริหารงานและการ ปฏิบัติงานของกรรมการ ผู้บริหารและพนักงานได้อย่างเป็นรูปธรรม เพื่อให้องค์กรมีการบริหารจัดการอย่างโปร่งใส เปิดเผย ตรวจสอบได้ มีความเป็นธรรมกับผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ตลอดจนมีประสิทธิภาพต่อกิจการ ซึ่งครอบคลุม การทำหน้าที่ส่งเสริมสนับสนุน และกำกับดูแลการปฏิบัติตามนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบอย่าง จริงจังว่าการดำเนินธุรกิจของบริษัทเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้ถือหุ้น นักลงทุน และผู้มีส่วนได้เสีย
15. คณะกรรมการบริษัทมีอำนาจแต่งตั้งกรรมการของบริษัทเป็นคณะกรรมการบริหาร เพื่อควบคุมการบริหารงานของ บริษัทในเรื่องที่เป็นสาระสำคัญ โดยคณะกรรมการบริหารต้องรายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการบริษัท
16. คณะกรรมการบริษัทมีอำนาจแต่งตั้งกรรมการหรือบุคคลใดบุคคลหนึ่งเป็นผู้บริหารสูงสุด เพื่อจัดการกิจการของ บริษัทภายใต้การควบคุมของคณะกรรมการก็ได้ ทั้งนี้ เมื่อได้รับแต่งตั้งแล้วอาจจะถูกถอดถอนโดยมติที่ประชุม คณะกรรมการได้
17. กรรมการต้องแจ้งให้บริษัททราบโดยไม่ชักช้าหากมีส่วนได้เสียในสัญญาที่บริษัททำขึ้นไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อม หรือถือหุ้น หุ้นกู้ เพิ่มขึ้นหรือลดลงในบริษัทหรือบริษัทในเครือ

ทั้งนี้ ในกรณีที่การดำเนินการเรื่องใดที่กรรมการท่านใดหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง ตามประกาศสำนักงาน คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (สำนักงาน ก.ล.ต.) และ/หรือตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย มีส่วนได้ส่วนเสียหรือความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยบริษัทได้กำหนดให้กรรมการท่านนั้นไม่มีอำนาจอนุมัติการดำเนินการ ในเรื่องดังกล่าว ทั้งนี้เพื่อผลประโยชน์ของบริษัทและผู้ถือหุ้นโดยรวมเป็นสำคัญ

#### **ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร**

1. กำหนดแผนธุรกิจ แผนการลงทุน และแผนงบประมาณประจำปี เพื่อเสนอขออนุมัติต่อคณะบริหาร และ/หรือ คณะกรรมการบริษัท
2. ดำเนินงานของบริษัทให้เป็นไปตามกรอบของกฎหมาย วัตถุประสงค์และข้อบังคับของบริษัท จรรยาบรรณทางธุรกิจ และข้อพึงปฏิบัติในการทำงานของกรรมการ ผู้บริหารและพนักงาน ตลอดจนมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และระมัดระวังรักษาผลประโยชน์ของบริษัท
3. รับผิดชอบการบริหารจัดการโดยรวม และพิจารณานโยบายการบริหารงานด้านต่างๆ ของบริษัทเพื่อให้การ ดำเนินงานของบริษัทบรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้ ภายใต้กรอบนโยบาย แผนธุรกิจ และแผนงบประมาณที่ได้รับการ อนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท
4. พิจารณานุมัติให้ดำเนินการ หรืออนุมัติการใช้จ่ายเงินเพื่อการดำเนินการต่างๆ ตามระเบียบอำนาจอนุมัติของบริษัท หรือตามงบประมาณรายจ่ายประจำปีทีคณะกรรมการบริษัทอนุมัติไว้แล้ว
5. สรรหา ว่าจ้าง แต่งตั้ง สับเปลี่ยน โอนย้าย พักงาน และเลิกจ้างผู้บริหารและพนักงานในทุกตำแหน่ง รวมถึงการ กำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่ และผลประโยชน์ตอบแทนที่เหมาะสม สำหรับตำแหน่งระดับเทียบเท่าตั้งแต่





ผู้อำนวยการอาวุโสขึ้นไป ให้รายงานต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อรับทราบ ส่วนตำแหน่งระดับเทียบเท่าผู้บริหาร หน่วยงานตรวจสอบภายใน ให้ดำเนินการภายใต้ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ

6. แต่งตั้งผู้มีอำนาจลงนามในเอกสารต่างๆ ของบริษัททั้งด้านบัญชี การเงิน การสั่งซื้อ การผลิต การขาย และการบริหารทั่วไป รวมทั้งเอกสารสำคัญอื่นๆ
7. กำหนด เปลี่ยนแปลง แก้ไข และยกเลิกกฎระเบียบ คำสั่ง ประกาศ ข้อบังคับ บทลงโทษ รวมทั้งระบบควบคุมภายใน เพื่อใช้เป็นแนวทางการปฏิบัติงานของพนักงานทุกคน และเพื่อให้การบริหารจัดการภายในองค์กรเป็นไปตามนโยบายที่บริษัทกำหนด
8. แต่งตั้งที่ปรึกษาด้านต่างๆ ที่จำเป็นต่อการดำเนินงานเพื่อประโยชน์ต่อบริษัท ทั้งนี้ รวมถึงมีอำนาจในการแต่งตั้ง ทนายความเพื่อฟ้องร้องดำเนินคดี หรือเข้าสู่คดีที่เกี่ยวข้องกับบริษัท
9. มอบหมายเพื่อให้บุคคลอื่นปฏิบัติงานหรือกระทำการอย่างหนึ่งอย่างใดแทนตนตามที่เห็นสมควร และสามารถยกเลิก เพิกถอนเปลี่ยนแปลงหรือแก้ไขอำนาจนั้นๆ ได้
10. รายงานผลการดำเนินงาน ความคืบหน้าของโครงการต่างๆ ตลอดจนสถานะทางการเงินต่อคณะบริหาร และ คณะกรรมการบริษัท
11. ดำเนินการอื่นๆ ตามที่คณะบริหาร หรือคณะกรรมการบริษัทมอบหมาย


ทั้งนี้ ในกรณีที่การดำเนินการเรื่องใดที่ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร หรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง มีส่วนได้ส่วนเสีย หรือความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ประธานเจ้าหน้าที่บริหารไม่มีอำนาจอนุมัติการดำเนินการในเรื่องดังกล่าว

### 7.3 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการชุดย่อย

โครงสร้างการจัดการบริษัท ประกอบด้วย คณะกรรมการบริษัท และ คณะกรรมการชุดย่อย ทั้งหมด 4 ชุด ได้แก่ คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและบริหารความเสี่ยง และคณะบริหาร โดยมีขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการแต่ละชุด ดังนี้

#### การดำรงตำแหน่งในคณะกรรมการชุดย่อย

ลำดับ	รายชื่อกรรมการ	คณะกรรมการตรวจสอบ	คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี และบริหารความเสี่ยง	คณะบริหาร
1.	นายสตีเฟ่น คาร์ล สจ๊วต	✓	✓	✓	-
2.	รศ. นิพัทธ์ จิตรประสงค์	✓	✓	-	-
3.	ดร. ประสิทธิ์ กาญจนศักดิ์ชัย	✓	-	✓	-
4.	นายอิจิโร่ ซาโต้	-	-	-	-
5.	นายฮิเดกิ โอkawะ	-	-	-	✓
6.	นายทาคัตสึโกะ โคยานางิ	-	-	-	-
7.	นายทาเคยุกิ ชูซูกิ	-	✓	-	-
8.	นายสมชัย สิวสวัสดิ์ตระกูล	-	✓	-	-
9.	นายบัณฑิต ชูริญ	-	-	✓	-

\*  = ประธาน







## 1. ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการตรวจสอบ

กรรมการตรวจสอบ หมายถึง ผู้ได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัทหรือผู้ถือหุ้นของบริษัทให้เป็นกรรมการตรวจสอบ โดยกรรมการตรวจสอบจะต้องเป็นกรรมการอิสระ ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทให้ตัดสินใจในการดำเนินกิจการของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง และไม่เป็นกรรมการของบริษัทใหญ่ บริษัทย่อย และบริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ตลอดจนมีคุณสมบัติและหน้าที่ในลักษณะเดียวกับที่กำหนดไว้ในประกาศของสำนักงาน ก.ล.ต. และข้อบังคับตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ว่าด้วยคุณสมบัติและขอบเขตการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบ และจะต้องมีความรู้และประสบการณ์เพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่สอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินได้ รวมทั้งการทำหน้าที่อื่นในฐานะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบประกอบด้วยกรรมการที่มีรายชื่อ ดังนี้

ลำดับ	รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง
1	รศ. นิพัทธ์ <sup>(1)</sup> จิตรประสงค์	กรรมการอิสระ และ ประธานกรรมการตรวจสอบ
2.	นายสติเฟ้น <sup>(1)</sup> คาร์ล สจ๊วต	กรรมการอิสระ และ กรรมการตรวจสอบ
3.	ดร. ประสิทธิ์ <sup>(1)</sup> กาญจนศักดิ์ชัย	กรรมการอิสระ และ กรรมการตรวจสอบ

### หมายเหตุ

- (1) กรรมการตรวจสอบที่มีความรู้และประสบการณ์ด้านบัญชีและการเงิน และสามารถทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงิน

### ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

#### 1. การควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน

- 1) สอบทานให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายใน (Internal Control) และระบบการตรวจสอบภายใน (Internal Audit) ที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ
- 2) พิจารณาความเป็นอิสระของฝ่ายตรวจสอบภายใน
- 3) พิจารณานุมัติแผนการตรวจสอบประจำปีของบริษัทร่วมกับฝ่ายตรวจสอบภายใน รวมทั้งงบประมาณที่ใช้ในกระบวนการตรวจสอบ โดยคำนึงถึงความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง
- 4) ดูแลให้ฝ่ายจัดการมีการแก้ไขข้อบกพร่องที่ตรวจสอบพบ และติดตามให้ฝ่ายที่เกี่ยวข้องแก้ไขข้อบกพร่องนั้น เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
- 5) สอบทานหลักฐาน หรือได้ส่วนภายในเมื่อมีข้อสงสัยว่ามีการดำเนินการที่อาจมีผลกระทบต่อบุคลากรอย่างมีนัยสำคัญ หรือมีข้อบกพร่อง หรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่อาจมีผลต่อการดำเนินงาน หรือระบบการควบคุมภายใน และนำเสนอคณะกรรมการบริษัทพิจารณาต่อไป
- 6) สอบทานมาตรฐานของบริษัทในการจัดการการต่อต้านทุจริตและการติดสินบน ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการกำกับดูแลกิจการที่ดี
- 7) พิจารณานุมัติการแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้าง หัวหน้าฝ่ายตรวจสอบภายใน
- 8) ประเมินผลการปฏิบัติงานและพิจารณาอนุมัติค่าจ้าง โบนัสหรือค่าตอบแทนอื่นใดของบุคลากรฝ่ายตรวจสอบภายใน
- 9) ส่งเสริมความเข้าใจระหว่างคณะกรรมการตรวจสอบ ฝ่ายจัดการ ฝ่ายตรวจสอบภายใน และผู้สอบบัญชี เพื่อให้การพิจารณาอยู่ในแนวทางเดียวกัน
- 10) สอบทานขอบเขตการตรวจสอบของผู้สอบบัญชีร่วมกับผู้สอบบัญชีของบริษัท ให้มีความสอดคล้องและการมีสนับสนุนร่วมกัน





2. รายงานงบการเงินและการเปิดเผยข้อมูล
  - 1) สอบทานให้บริษัทมีรายงานทางการเงินอย่างถูกต้อง เพียงพอ และเชื่อถือได้เป็นไปตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป
  - 2) พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้เป็นไปตามกฎหมาย และข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ เพื่อให้มั่นใจว่ามีความสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท
  - 3) สอบทานหลักฐานหากมีข้อสงสัยเกี่ยวกับการดำเนินการที่อาจมีผลกระทบต่อการดำเนินงานของบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ หรือความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่อาจมีผลกระทบต่อการดำเนินงานของบริษัท
3. ผู้สอบบัญชีภายนอก
  - 1) พิจารณา ประเมินผล คัดเลือก เสนอคำตอบแทน และเสนอแต่งตั้งบุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระ เพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีบริษัท โดยขึ้นอยู่กับความน่าเชื่อถือ ความเพียงพอของทรัพยากร ภาระงานของสำนักงานสอบบัญชี และประสบการณ์ของผู้สอบบัญชี นอกจากนี้ เพื่อรับรองความเป็นอิสระของผู้สอบบัญชีภายนอก คณะกรรมการตรวจสอบจะคำนึงถึงปัจจัยต่างๆ เช่น การให้บริการอื่นของผู้สอบบัญชีที่นอกเหนือจากการตรวจสอบซึ่งมีลักษณะที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์อันกระทบต่อความเป็นอิสระ ประสิทธิภาพ และการปฏิบัติงานเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพของผู้สอบบัญชี
  - 2) เสนอแนะให้ถอดถอนผู้สอบบัญชี ในกรณีที่เห็นว่าไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ หรือปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบ
  - 3) เข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชี โดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
  - 4) เสนอแนะให้ผู้สอบบัญชีสอบทานหรือตรวจสอบรายการที่เห็นว่าจำเป็นและเป็นเรื่องสำคัญในระหว่างตรวจสอบบัญชีของบริษัทได้
  - 5) พิจารณางานของสำนักงานสอบบัญชีที่ได้รับการว่าจ้าง เพื่อวัตถุประสงค์ในการจัดเตรียม หรือการนำเสนอ รายงานการตรวจสอบ หรือการดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบด้านอื่นๆ หรือยืนยันการให้บริการเพื่อบริษัท (รวมถึง การแก้ปัญหากรณีที่มีความเห็นแตกต่างของมติที่เกี่ยวข้องกับรายงานทางการเงิน ระหว่างฝ่ายจัดการและผู้สอบบัญชี)
4. การปฏิบัติตามข้อกำหนดและกฎหมาย
  - 1) ตรวจสอบว่าบริษัทได้มีการปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ หรือกฎระเบียบของหน่วยงานราชการ
  - 2) สอบทานหลักฐาน กรณีมีข้อสงสัยว่ามีรายการหรือการกระทำใดๆ ที่อาจฝ่าฝืนกฎหมาย หรือข้อกำหนดของ ก.ล.ต. ตลาดหลักทรัพย์ฯ หรือกฎระเบียบของหน่วยงานราชการ ซึ่งมีหรืออาจมีผลกระทบต่อฐานะการเงิน และผลการดำเนินงานของบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ
5. การบริหารความเสี่ยง  
สอบทานระบบการบริหารความเสี่ยงขององค์กรอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
6. ความรับผิดชอบอื่นๆ  
ภารกิจอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมายด้วยความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ
7. การจัดหาผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้าน  
ในกรณีจำเป็นคณะกรรมการตรวจสอบอาจเสนอแนะคณะกรรมการบริษัท ให้มีการว่าจ้างหรือนำผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านมาร่วมพิจารณาปรึกษาในการแก้ปัญหาของบริษัท เว้นแต่การให้คำปรึกษาหรือการแก้ปัญหาดังกล่าวเกี่ยวข้อง



กับหน้าที่ และ ความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งจะต้องเป็นไปตามการประเมินผลการปฏิบัติงานของ คณะกรรมการตรวจสอบ

ทั้งนี้ ในกรณีที่การดำเนินการเรื่องใดที่กรรมการท่านใดหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง มีส่วนได้ส่วนเสียหรือมีความ ขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัท การได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ของบริษัทจดทะเบียน รวมถึงรายการที่เกี่ยวข้องกัน (ถ้ามี) ตามประกาศสำนักงาน ก.ล.ต. และหรือตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยคณะกรรมการตรวจสอบจะต้องนำเสนอ เรื่องดังกล่าวต่อคณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อให้พิจารณาและอนุมัติรายการดังกล่าวภายใต้ข้อบังคับ หรือประกาศหรือกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

## 2. ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน หมายถึง ผู้ได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัทให้เป็นกรรมการสรรหา และกำหนดค่าตอบแทน โดยผู้เป็นประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนต้องเป็นกรรมการอิสระ และใน คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนต้องเป็นกรรมการอิสระไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่ง เพื่อความโปร่งใสและเป็นอิสระใน การปฏิบัติหน้าที่ นอกจากนี้จะต้องมีความรู้และประสบการณ์เพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่ในการสรรหากรรมการและ ผู้บริหารระดับสูงของบริษัท รวมทั้งการทำหน้าที่อื่นในฐานะกรรมการสรรหา และกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ รวมทั้งการทำ หน้าที่อื่นในฐานะกรรมการสรรหา ทั้งนี้ ต้องคำนึงถึงคุณสมบัติตามนิยามที่บริษัทกำหนดขึ้น และเป็นไปตามหลักการกำกับ ดูแลกิจการที่ดีที่กำหนดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนประกอบด้วยกรรมการรายชื่อ ดังนี้

ลำดับ	รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง
1.	รศ. นิพัทธ์ จิตรประสงค์	กรรมการอิสระ และ ประธานกรรมการสรรหาและ กำหนดค่าตอบแทน
2.	นายสตีเฟ่น คาร์ล สจ๊วต	กรรมการอิสระ และ กรรมการสรรหาและกำหนด ค่าตอบแทน
3.	นายทาคายูกิ ชูซูกิ	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
4.	นายสมชัย ลีสวัสดิ์ตระกูล	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

### ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

- กำหนดหลักเกณฑ์และนโยบายในการสรรหากรรมการบริษัท คณะอนุกรรมการชุดต่างๆ และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
- พิจารณาและสรรหากรรมการบริษัท คณะอนุกรรมการชุดต่างๆ และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร โดยพิจารณาจากบุคคลที่ เหมาะสมที่จะมาดำรงตำแหน่งดังกล่าว เพื่อเสนอคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ และ/หรือเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น อนุมัติแล้วแต่กรณี
- กำหนดหลักเกณฑ์และนโยบายในการกำหนดค่าตอบแทนของคณะกรรมการบริษัท คณะอนุกรรมการชุดต่างๆ และ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ และ/หรือเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นอนุมัติ แล้วแต่กรณี
- กำหนดค่าตอบแทนที่จำเป็นและเหมาะสมของคณะกรรมการบริษัท คณะอนุกรรมการชุดต่างๆ และประธานเจ้าหน้าที่ บริหารของบริษัทในแต่ละปี
- คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนต้องรายงานผลการประชุมหรือรายงานอื่นใด ที่เห็นว่าคณะกรรมการ บริษัทควรทราบต่อคณะกรรมการบริษัท
- ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย



### 3. ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและบริหารความเสี่ยง

กรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและบริหารความเสี่ยงของบริษัท หมายถึง ผู้ได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท ให้เป็นกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและบริหารความเสี่ยง เพื่อปฏิบัติหน้าที่ในการทบทวนระบบและประเมินประสิทธิผลของการจัดการความเสี่ยง รายงานความคืบหน้าของลักษณะความเสี่ยง รวมทั้งแนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ ภายในระยะเวลาที่กำหนด และทำหน้าที่ในการเสนอแนะแนวทางการปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีต่อคณะกรรมการบริษัท รวมถึงทบทวนและปรับปรุงแนวทางปฏิบัติดังกล่าวให้เป็นไปตามกฎ ระเบียบ รวมทั้งข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้องที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างสม่ำเสมอ เพื่อเกิดธรรมาภิบาลตามมาตรฐานสากล และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท

คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและบริหารความเสี่ยง ได้ปฏิบัติหน้าที่ในการทบทวนระบบและประเมินประสิทธิผลของการจัดการความเสี่ยง รายงานความคืบหน้าของลักษณะความเสี่ยง รวมทั้งแนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ ภายในระยะเวลาที่กำหนด และทำหน้าที่ในการเสนอแนะแนวทางการปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีต่อคณะกรรมการบริษัท รวมถึงทบทวนและปรับปรุงแนวทางปฏิบัติดังกล่าวให้เป็นไปตามกฎ ระเบียบ รวมทั้งข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้องที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างสม่ำเสมอ เพื่อเกิดธรรมาภิบาลตามมาตรฐานสากล และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท

คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและบริหารความเสี่ยงประกอบด้วยกรรมการรายชื่อ ดังนี้

ลำดับ	รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง
1.	นายสตีเฟ่น คาร์ล สจ๊วต	กรรมการอิสระ และ ประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและบริหารความเสี่ยง
2.	ดร. ประสิทธิ์ กาญจนศักดิ์ชัย	กรรมการอิสระ และ กรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและบริหารความเสี่ยง
3.	นายบัณฑิต <sup>(1)</sup> จัยเจริญ	กรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและบริหารความเสี่ยง

#### หมายเหตุ

(1) ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 2/2567 เมื่อวันที่ 14 มีนาคม 2567 ได้มีมติรับทราบการลาออกของนายทาคาชิ เซกิโนะ กรรมการผู้มีอำนาจ และกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและบริหารความเสี่ยง โดยให้มีผลตั้งแต่วันที่ 31 มีนาคม 2567 เป็นต้นไป และมีมติอนุมัติการแต่งตั้ง นายโนบุ โอะ โอโคจิ เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการผู้มีอำนาจ และกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและบริหารความเสี่ยงแทนนายทาคาชิ เซกิโนะ โดยให้มีผลตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2567 เป็นต้นไป

ต่อมา ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 5/2567 เมื่อวันที่ 7 พฤศจิกายน 2567 ได้มีมติรับทราบการลาออกของนายโนบุ โอะ โอโคจิ กรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและบริหารความเสี่ยง และมีมติอนุมัติการแต่งตั้งนายบัณฑิต จัยเจริญ เข้าดำรงตำแหน่ง กรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและบริหารความเสี่ยง แทนนายโนบุ โอะ โอโคจิ โดยให้มีผลตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2568 เป็นต้นไป

#### ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและบริหารความเสี่ยง

- กำหนดนโยบายในการบริหารจัดการความเสี่ยงให้ครอบคลุมทั้งองค์กร
- ทบทวนระบบและประเมินประสิทธิผลของการจัดการความเสี่ยงอย่างน้อยปีละสอง (2) ครั้ง และในทุกๆ ระยะเวลาที่พบว่า ระดับความเสี่ยงมีการเปลี่ยนแปลง ซึ่งรวมถึงการให้ความสำคัญกับสัญญาณเตือนภัยล่วงหน้า และรายการผิดปกติดังกล่าว รวมถึงความเสี่ยงด้านการทุจริตคอร์รัปชัน
- รายงานความคืบหน้าของลักษณะความเสี่ยง และแนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ ภายในระยะเวลาที่กำหนด เพื่อเกิดประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท
- เสนอแนะทบทวนนโยบาย การกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท รวมถึงการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันต่อคณะกรรมการบริษัท



5. พัฒนาและทบทวนกระบวนการหรือแนวปฏิบัติ ในการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อนำเสนอหรือแนะนำต่อคณะกรรมการบริษัท
6. ติดตามดูแลการปฏิบัติงานของฝ่ายจัดการ ให้เป็นไปตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท ที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท
7. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมายอันเนื่องมาจากการกำกับดูแลกิจการที่ดี
8. รายงานผลการดำเนินงานเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการของบริษัทต่อคณะกรรมการบริษัท

#### 4. ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการ

คณะกรรมการของบริษัท ประกอบด้วยบุคคล จำนวน 6 คน ดังนี้

ลำดับ	รายชื่อคณะกรรมการ	ตำแหน่ง
1.	นายอติเด็ก <sup>(1)</sup> โอภาวะ	ประธานคณะกรรมการ
2.	นายยาสีอิโระ ซากาโมโต้	คณะกรรมการ
3.	นายโทชิคาซึ มุโคยามะ	คณะกรรมการ
4.	นายอิโรชิ <sup>(2)</sup> เอบินะ	คณะกรรมการ
5.	นายโยชิฟุมิ <sup>(3)</sup> โทคิตะ	คณะกรรมการ
6.	นายราจีฟ ขวาเว็ด	คณะกรรมการ

หมายเหตุ:

- (1) ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 6/2567 เมื่อวันที่ 28 พฤศจิกายน 2567 ได้มีมติรับทราบการเกษียณจากตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ของนายบัณฑิต จัยเจริญ และอนุมัติการแต่งตั้งนายอติเด็ก โอภาวะ เข้าดำรงตำแหน่ง ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร แทนนายบัณฑิต จัยเจริญ โดยให้มีผลตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2568 เป็นต้นไป
- (2) ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 5/2567 เมื่อวันที่ 7 พฤศจิกายน 2567 ได้มีมติรับทราบการลาออกของนายอิโรชิ เอบินะ จากตำแหน่ง ประธานเจ้าหน้าที่สายงานการตลาด และอนุมัติการแต่งตั้ง นายอิโรชิ เอบินะ ให้ดำรงตำแหน่ง ประธานเจ้าหน้าที่สายงานการตลาด และคณะกรรมการของบริษัท โดยให้มีผลตั้งแต่วันที่ 7 พฤศจิกายน 2567 เป็นต้นไป
- (3) ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 5/2567 เมื่อวันที่ 7 พฤศจิกายน 2567 ได้มีมติรับทราบการลาออกของนายโยชิฟุมิ โทคิตะ จากตำแหน่ง ประธานเจ้าหน้าที่สายงานการตลาด และอนุมัติการแต่งตั้งนายโยชิฟุมิ โทคิตะ เข้าดำรงตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่ด้านการค้า และดำรงตำแหน่งคณะกรรมการของบริษัท โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 7 พฤศจิกายน 2567 เป็นต้นไป

#### 7.4 ข้อมูลเกี่ยวกับผู้บริหาร

##### ผู้บริหาร

ผู้บริหารของบริษัท ประกอบด้วยบุคคล จำนวน 8 ท่าน ดังนี้

ลำดับ	รายชื่อผู้บริหาร	ตำแหน่ง
1.	นายอติเด็ก <sup>(1)</sup> โอภาวะ	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
2.	นายยาสีอิโระ ซากาโมโต้	ประธานเจ้าหน้าที่สายงานการปฏิบัติการ
3.	นายโทชิคาซึ มุโคยามะ	หัวหน้าสำนักงานประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และวางแผนองค์กร และประธานเจ้าหน้าที่สายงานจัดซื้อ
4.	นายอิโรชิ <sup>(2)</sup> เอบินะ	ประธานเจ้าหน้าที่สายงานการตลาด
5.	นายโยชิฟุมิ <sup>(3)</sup> โทคิตะ	ประธานเจ้าหน้าที่ด้านการค้า
6.	นายสิทธศักดิ์ สีสวัสดิ์ตระกูล	รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร



ลำดับ	รายชื่อผู้บริหาร	ตำแหน่ง
7.	คุณหญิงปัทมา ลีสวัสดิ์ตระกูล	ประธานเจ้าหน้าที่สายงานสังคมและสิ่งแวดล้อม
8.	นายราจีฟ ขาวเว็ด	ประธานเจ้าหน้าที่สายงานบัญชีและการเงิน และประธานเจ้าหน้าที่สายงานกำกับดูแล

หมายเหตุ:

- (1) ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 6/2567 เมื่อวันที่ 28 พฤศจิกายน 2567 ได้มีมติรับทราบการเกษียณจากตำแหน่ง ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ของนายบัณฑิต จัยเจริญ และอนุมัติการแต่งตั้งนายอิทธิ โอภาวะ เข้าดำรงตำแหน่ง ประธานเจ้าหน้าที่บริหารแทนนายบัณฑิต จัยเจริญ โดยให้มีผลตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2568 เป็นต้นไป
- (2) ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 5/2567 เมื่อวันที่ 7 พฤศจิกายน 2567 ได้มีมติรับทราบการลาออกของนายโยชิฟูมิ โทคิตะ จากตำแหน่ง ประธานเจ้าหน้าที่สายงานการตลาด และอนุมัติการแต่งตั้ง นายอิโรชิ เอบินะ ให้ดำรงตำแหน่ง ประธานเจ้าหน้าที่สายงานการตลาด และคณะบริหารของบริษัท โดยให้มีผลตั้งแต่วันที่ 7 พฤศจิกายน 2567 เป็นต้นไป
- (3) ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 5/2567 เมื่อวันที่ 7 พฤศจิกายน 2567 ได้มีมติรับทราบการลาออกของนายโยชิฟูมิ โทคิตะ จากตำแหน่ง ประธานเจ้าหน้าที่สายงานการตลาด และอนุมัติการแต่งตั้งนายโยชิฟูมิ โทคิตะ เข้าดำรงตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่ด้านการค้า และดำรงตำแหน่งคณะบริหารของบริษัท โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 7 พฤศจิกายน 2567 เป็นต้นไป

### คำตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

#### นโยบายการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และผู้บริหารระดับสูง

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนได้กำหนดนโยบายการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร รวมถึงผู้บริหารระดับสูงไว้ดังต่อไปนี้

1. การจ่ายค่าตอบแทนกรรมการ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และผู้บริหารระดับสูง จะต้องพิจารณาถึงความเหมาะสมกับภาระหน้าที่ ความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมาย ความยุติธรรม และการจูงใจที่เพียงพอ สามารถเทียบเคียงกับค่าตอบแทนกรรมการในบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยที่อยู่ในอุตสาหกรรมและธุรกิจที่มีขนาดใกล้เคียงกัน รวมถึงพิจารณาผลประโยชน์ ผลงาน สภาพแวดล้อมทางธุรกิจ และภาวะเศรษฐกิจโดยรวม
2. โดยคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจะเป็นผู้พิจารณาในเบื้องต้น และนำเสนอคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ ให้ความเห็นชอบ และนำเสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป (แล้วแต่กรณี) ซึ่งได้แก่ การอนุมัติวงเงินค่าตอบแทนสูงสุดในแต่ละปี การกำหนดค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง รวมถึงค่าเบี้ยประชุม
3. คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจะต้องปฏิบัติตามมติที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นที่ได้อนุมัติวงเงินค่าตอบแทน และรายละเอียดค่าตอบแทน โดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีด้วย นอกจากนี้ยังต้องเปิดเผยถึงส่วนที่กรรมการได้รับจากการทำหน้าที่อื่นให้บริษัท (หากมี) เช่น ที่ปรึกษา และรวมถึงส่วนที่ได้รับจากการเป็นกรรมการและการทำหน้าที่อื่น
4. การกำหนดค่าตอบแทนให้แยกกรรมการที่ทำหน้าที่ในฝ่ายบริหารและได้รับค่าตอบแทนในรูปเงินเดือนจากบริษัท โดยมีให้ได้รับค่าตอบแทนกรรมการ

สำหรับในปี 2567 ที่ประชุมคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนได้พิจารณาแล้ว โดยคำนึงถึงความเหมาะสมกับภาระหน้าที่ ความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมาย และเทียบเคียงได้กับค่าตอบแทนกรรมการในบริษัทจดทะเบียนที่อยู่ในอุตสาหกรรมและธุรกิจที่มีขนาดใกล้เคียงกัน ตลอดจนคำนึงถึงผลประโยชน์ สภาพแวดล้อมทางธุรกิจ และภาวะเศรษฐกิจโดยรวมแล้ว เห็นสมควรเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อเห็นชอบให้เสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นอนุมัติการกำหนด



ค่าตอบแทนกรรมการ ประจำปี 2567 ซึ่งเป็นจำนวนเดียวกันกับค่าตอบแทนกรรมการ ประจำปี 2566 ที่ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น โดยมีรายละเอียดดังนี้

#### ตารางค่าตอบแทนคณะกรรมการสำหรับปี 2567

ตำแหน่ง	ค่าตอบแทน ประจำตำแหน่ง (บาท/เดือน)	ค่าตอบแทน รายเดือน (บาท/เดือน)	ค่าเบี้ย ประชุม (บาท/ครั้ง)
ประธานกรรมการ	60,000	-	6,250
กรรมการ	-	20,000	5,000
ประธานกรรมการตรวจสอบ	60,000	-	6,250
กรรมการตรวจสอบ	-	-	5,000
ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	-	-	6,250
กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	-	-	5,000
ประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและบริหารความเสี่ยง	-	-	6,250
กรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและบริหารความเสี่ยง	-	-	5,000
ค่าตอบแทนอื่นๆ	-	-	-

#### หมายเหตุ

กรรมการที่ดำรงตำแหน่งบริหารในบริษัทและได้รับค่าตอบแทนในรูปของเงินเดือน จะไม่ได้รับค่าตอบแทนกรรมการตามตารางข้างต้น และกรณีที่กรรมการดำรงตำแหน่งมากกว่า 1 ตำแหน่ง ให้ได้รับค่าตอบแทนสำหรับตำแหน่งที่ได้รับค่าตอบแทนสูงสุดเพียงตำแหน่งเดียว ทั้งนี้ ค่าตอบแทนสำหรับตำแหน่งประธานกรรมการจะได้รับแยกต่างหากจากค่าตอบแทนสำหรับการดำรงตำแหน่งในคณะกรรมการชุดย่อย

**ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินของผู้บริหารของบริษัทในรูปของเงินเดือนและอื่นๆ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567**

หน่วย : ล้านบาท	ปี 2567 (31 ธันวาคม 2567)	ปี 2566 (31 ธันวาคม 2566)
เงินเดือนและค่าแรง	24	21
ค่าสวัสดิการ	9	7
เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	1	1
โครงการผลตอบแทนแบบหุ้นใจ	-	1
<b>รวม</b>	<b><u>34</u></b>	<b><u>30</u></b>

**หมายเหตุ** ค่าตอบแทนผู้บริหาร ประกอบด้วย ค่าตอบแทนของผู้บริหาร จำนวน 8 ราย

## 7.5 ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงาน

### จำนวนบุคลากร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทมีพนักงานรวม 714 คน โดยจำแนกตามสายงานต่างๆ มีรายละเอียดดังนี้

สายงาน	จำนวนพนักงาน (คน)
สำนักงาน	52
โรงงาน	662
<b>รวม</b>	<b>714</b>



คำตอบแทนพนักงาน	จำนวนเงิน (ล้านบาท)
รวม (ประกอบด้วย เงินเดือนรวม เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ และอื่นๆ)	519

โดยจำแนกตามเพศ อายุ และระดับ มีรายละเอียดดังนี้

จำแนกตามเพศ	จำนวนพนักงาน (คน)	สัดส่วน (ร้อยละ)
เพศชาย	590	82.63
เพศหญิง	124	17.37
<b>รวม</b>	<b><u>714</u></b>	<b><u>100</u></b>

จำแนกตามอายุ	จำนวนพนักงาน (คน)	สัดส่วน (ร้อยละ)
น้อยกว่า 30 ปี	84	11.76
30 ถึง 50 ปี	497	69.61
มากกว่า 50 ปี	133	18.63
<b>รวม</b>	<b><u>714</u></b>	<b><u>100</u></b>

จำแนกตามระดับ	จำนวนพนักงาน (คน)	สัดส่วน (ร้อยละ)
เจ้าหน้าที่ - ผู้จัดการส่วน	649	90.90
ผู้จัดการแผนก	33	4.62
ผู้จัดการทั่วไป	32	4.48
<b>รวม</b>	<b><u>714</u></b>	<b><u>100</u></b>

## 7.6 ข้อมูลสำคัญอื่นๆ

### ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี

นางสาววราภรณ์ เจริมรัตนโกมล ตำแหน่ง ผู้จัดการทั่วไป ฝ่ายบัญชี ซึ่งเป็นผู้มีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ในประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ได้รับการแต่งตั้งเป็นผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชีของบริษัท โดยมีหน้าที่แจ้งรายละเอียดที่เกี่ยวข้องกับการทำบัญชีให้ถูกต้องครบถ้วนตามมาตรฐานการบัญชีและมาตรฐานรายงานทางการเงิน และมีการพัฒนาความรู้ต่อเนื่องทางวิชาชีพตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และระยะเวลาตามที่กฎหมายกำหนด

### เลขานุการบริษัท

บริษัทมอบหมายให้นางสาวอาทยา สุขโท ดำรงตำแหน่ง เลขานุการบริษัท เพื่อให้คำแนะนำด้านกฎหมาย และกฎเกณฑ์ต่างๆ ที่คณะกรรมการบริษัทจะต้องทราบ และปฏิบัติหน้าที่ในการดูแลกิจการของคณะกรรมการบริษัท รวมทั้งประสานงานและติดตามให้มีการปฏิบัติตามมติของคณะกรรมการบริษัท



### ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของเลขานุการบริษัท

- 1) ให้คำแนะนำเบื้องต้นแก่กรรมการเกี่ยวกับข้อกฎหมาย ระเบียบและข้อบังคับของบริษัทให้สอดคล้องกับข้อพึงปฏิบัติ ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ตลอดจนติดตามให้มีการปฏิบัติตามอย่างถูกต้องและสม่ำเสมอ
- 2) จัดการประชุมคณะกรรมการบริษัท คณะอนุกรรมการ และประชุมผู้ถือหุ้นให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับของ บริษัท และข้อปฏิบัติต่างๆ รวมถึงการปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท และตลาดหลักทรัพย์ แห่งประเทศไทย
- 3) ดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูลและรายงานสารสนเทศต่อหน่วยงานราชการที่รับผิดชอบตามระเบียบและข้อกำหนดของ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง รวมถึงการติดต่อสื่อสารกับผู้ถือหุ้นและดูแลผู้ถือหุ้นอย่างเหมาะสม
- 4) จัดทำและเก็บรักษาเอกสารดังต่อไปนี้
  - ก) ทะเบียนกรรมการ
  - ข) หนังสือนัดประชุมคณะกรรมการ รายงานการประชุมคณะกรรมการบริษัท และรายงานประจำปีของบริษัท
  - ค) หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้นและรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น
- 5) เก็บรักษารายงานการมีส่วนได้ส่วนเสียที่รายงานโดยกรรมการหรือผู้บริหาร
- 6) สนับสนุนงานของคณะกรรมการบริษัทตามที่ได้รับมอบหมาย
- 7) ดำเนินการอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนด

### **หัวหน้างานตรวจสอบภายใน**

ฝ่ายตรวจสอบภายในของบริษัทขึ้นตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ มีหน้าที่ในการกำกับดูแลการตรวจสอบภายใน ประเมินผลการปฏิบัติงาน การควบคุมภายใน ให้ความเชื่อมั่น และให้คำปรึกษาอย่างเป็นอิสระ อย่างมีประสิทธิภาพและ ประสิทธิภาพ ปัจจุบันคณะกรรมการตรวจสอบได้แต่งตั้งให้ นางสาวจุไร ชัยเลิศถิณกุล เป็นหัวหน้างานตรวจสอบภายใน ดังมี รายละเอียดเพิ่มเติมในเอกสารแนบ 3 รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานผู้ตรวจสอบภายใน

### **หัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงาน**

บริษัทมอบหมายให้ นายราจีฟ ขาวเว็ด ดำรงตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่สายงานกำกับดูแล เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทจะ มีการกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎเกณฑ์ ข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่ง ประกาศต่างๆ ทั้งจาก ภายในและภายนอกองค์กร โดยคุณสมบัติของผู้ดำรงตำแหน่งปรากฏในเอกสารแนบ 1

### **หัวหน้างานนักลงทุนสัมพันธ์**

บริษัทมอบหมายให้ นางสาวอาทยา สุขโท เลขานุการบริษัท ทำหน้าที่ติดตาม รวบรวม ข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวข้อง เพื่อสนับสนุนผู้บริหารในการติดต่อกับบุคคลภายนอก รวมถึงนักวิเคราะห์และนักลงทุน และรักษาความสัมพันธ์ที่ดีกับ นักวิเคราะห์และนักลงทุน หากผู้ลงทุนต้องการข้อมูลเพิ่มเติมสามารถติดต่อโดยตรงที่หน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์ผ่านช่องทาง ดังต่อไปนี้

#### **หน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์ (Investor Relations - IR)**

บริษัท จี เจ สตีล จำกัด (มหาชน) 88 ปาโซ่ ทาวเวอร์ ชั้น 24 ถนนสีลม

แขวงสุริยวงศ์ เขตบางรัก กรุงเทพมหานคร 10500

โทร. 02-267-8222

E-mail: ir@gjsteel.co.th





## ผู้สอบบัญชี

ตามที่ ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2567 ซึ่งประชุมเมื่อวันที่ 26 เมษายน 2567 ได้มีมติอนุมัติแต่งตั้ง บริษัท เบเคอร์ ทิลลี่ ออดิท แอนด์ แอดไวเซอร์รี เซอร์วิสเชส (ประเทศไทย) จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท ในการสอบบัญชีประจำปี 2567 และสอบทานงบการเงินรายไตรมาส มีรายละเอียดของผู้สอบบัญชีรับอนุญาตดังนี้

- |                    |              |                                 |
|--------------------|--------------|---------------------------------|
| 1. นายอภิชาติ      | สายะสิต      | ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 4229 |
| 2. นางสาววิมลศรี   | จงอุดมสมบัติ | ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 3899 |
| 3. นางสาววิลาวัลย์ | บุษบาร       | ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 5550 |

## ค่าตอบแทนของสำนักงานสอบบัญชีและบริษัทในเครือ

### ค่าตอบแทนจากการสอบบัญชี (audit fee)

ในปี 2567 บริษัทจ่ายค่าตอบแทนการสอบบัญชีให้แก่ผู้สอบบัญชีของบริษัท ในรอบปีบัญชีที่ผ่านมา มีจำนวนเงิน 3,780,000 บาท

### ค่าบริการอื่นที่นอกเหนือจากงานสอบบัญชี (non-audit fee)

-ไม่มี-



## 8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ

### 8.1 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบายและกลยุทธ์ที่สามารถนำไปสู่การเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน การสร้างวัฒนธรรมและค่านิยมองค์กรรวมถึงการเพิ่มประสิทธิภาพการกำกับดูแล ความเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน และการบริหารความเสี่ยงขององค์กร รวมทั้งให้ความเห็นอื่นๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาองค์กร

#### 8.1.1 การสรรหา พัฒนา และประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ

##### การสรรหากรรมการ

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน มีหน้าที่พิจารณากำหนดหลักเกณฑ์และกระบวนการสรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเพื่อเข้ารับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหารของบริษัท ตลอดจนคัดเลือกกรรมการบริษัท เพื่อทำหน้าที่กรรมการชุดย่อย รวมถึงพิจารณารูปแบบและหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนและดำเนินการคัดเลือกบุคคลตามกระบวนการสรรหาที่ได้กำหนดไว้ เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท หรือต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อพิจารณาอนุมัติตามที่กฎหมายกำหนด

นอกจากนี้ ในการสรรหากรรมการ บริษัทได้ให้สิทธิผู้ถือหุ้นเสนอชื่อบุคคลที่เห็นว่ามีความเหมาะสมและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมาย เพื่อพิจารณาเข้ารับการสรรหาเป็นกรรมการของบริษัทในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2567 ในช่วงระหว่างวันที่ 29 พฤศจิกายน 2566 ถึงวันที่ 29 มกราคม 2567 โดยเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ของบริษัทและระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ปรากฏว่า ไม่มีผู้ถือหุ้นรายใดเสนอชื่อบุคคลมายังบริษัท

โดยในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2567 ของบริษัท มีกรรมการที่ครบวาระการดำรงตำแหน่ง จำนวน 3 ท่าน ได้แก่ (1) นายสตีเฟ่น คาร์ล สจ๊วต (2) นายอิริโร ซาโต้และ (3) นายทาเคยุกิ ชูซูกิ

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนได้ดำเนินการตามกระบวนการกลั่นกรองด้วยความรอบคอบ และระมัดระวัง ตามหลักเกณฑ์การสรรหากรรมการของบริษัท โดยพิจารณาจากความเหมาะสม อันประกอบด้วย คุณสมบัติ คุณสมบัติ ประสบการณ์ ทักษะ และความเชี่ยวชาญในวิชาชีพ รวมถึงองค์ประกอบของจำนวนกรรมการทั้งหมดของบริษัท ตลอดจนประสิทธิภาพและผลการปฏิบัติงานในฐานะกรรมการบริษัทในช่วงที่ผ่านมาแล้วเห็นว่า กรรมการทั้ง 3 ท่าน มีคุณสมบัติครบถ้วนและเหมาะสมกับการประกอบธุรกิจของบริษัท รวมถึงในช่วงที่ผ่านมา กรรมการทุกท่านปฏิบัติหน้าที่กรรมการและกรรมการชุดย่อยได้เป็นอย่างดีและมีประสิทธิภาพอย่างมาก

นอกจากนี้ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนได้พิจารณาแล้วว่ากรรมการที่ได้รับการเสนอชื่อให้กลับเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระอีกวาระหนึ่ง มีคุณสมบัติการเป็นกรรมการอิสระครบถ้วนภายใต้กฎหมายและกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง จะสามารถให้ความเห็นได้อย่างเป็นอิสระและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง และมีได้ดำรงตำแหน่งกรรมการหรือผู้บริหารในธุรกิจใดๆ อันอาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ต่อบริษัท

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนซึ่งไม่รวมกรรมการที่ได้รับการเสนอชื่อจึงได้ลงคะแนนเสียง พิจารณาเป็นรายบุคคลเห็นสมควรให้เสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อเลือกตั้งกรรมการทั้ง 3 ท่านซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามกำหนดวาระกลับเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการ/ กรรมการอิสระของบริษัทต่อไปอีกวาระหนึ่ง

ทั้งนี้ วิธีการสรรหาบุคคลเพื่อแต่งตั้งเป็นกรรมการ รายงานไว้ภายใต้ส่วนที่ 2 การกำกับดูแลกิจการ หัวข้อ “การสรรหา และแต่งตั้งกรรมการและผู้บริหาร” หัวข้อ “การเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการ” และ หัวข้อ “ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน” แล้ว



## การพัฒนากรรมการและผู้บริหาร

คณะกรรมการบริษัทได้ส่งเสริมและอำนวยความสะดวกให้มีการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาและให้ความรู้แก่กรรมการที่เกี่ยวข้อง รวมถึงกรรมการในคณะกรรมการต่างๆ เพื่อให้มีการปรับปรุงการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง โดยในปี 2566 กรรมการบริษัทและผู้บริหาร ได้เข้าอบรมในหลักสูตร โดยมีรายละเอียดดังนี้

ลำดับ	รายชื่อและตำแหน่ง	หลักสูตร	จำนวนชั่วโมง	จัดโดย
1	นายราจีฟ ขวาวีต ประธานเจ้าหน้าที่สายงานบัญชี และการเงิน	CFO Refresher Course 2023 หัวข้อ “เตรียมความพร้อมรับมือประเด็นด้านการเงิน การลงทุน และการบัญชี ที่ส่งผลกระทบต่อ บริษัทจดทะเบียน” เมื่อวันที่ 30 พฤศจิกายน 2566 เวลา 09.00-16.40 น.	6 ชั่วโมง 40 นาที	ศูนย์ส่งเสริมการพัฒนาความรู้ตลาดทุน ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

## การประเมินตนเองของคณะกรรมการบริษัท

สำหรับการประเมินตนเองของคณะกรรมการบริษัทประจำปี นั้น เลขานุการบริษัท ได้จัดทำ “แบบประเมินตนเองของคณะกรรมการรายคณะ” (CG Self-Assessment) และนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาผลงานและแก้ไขปัญหาต่างๆ ตลอดจนปรับปรุงประสิทธิภาพและประสิทธิผลการดำเนินงานให้ดีขึ้น

### 8.1.2 การเข้าร่วมประชุมและการจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการรายบุคคล

คณะกรรมการบริษัทจะจัดให้มีการประชุมคณะกรรมการไม่น้อยกว่าปีละ 4 ครั้ง และดำเนินการประชุมให้เป็นไปตามข้อบังคับของบริษัท พระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 และกฎระเบียบของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยประธานกรรมการในฐานะประธานในที่ประชุมจะส่งเสริมให้มีการใช้ดุลยพินิจที่รอบคอบ และจัดสรรเวลาอย่างเพียงพอที่ฝ่ายบริหารจะเสนอเรื่อง และมากพอที่กรรมการจะอภิปรายปัญหาสำคัญกันอย่างรอบคอบ และมีเลขานุการบริษัทเข้าร่วมการประชุมเพื่อตอบข้อซักถาม ให้ความเห็นต่างๆ แก่กรรมการ และจดบันทึกรายงานการประชุมเพื่อให้กรรมการและผู้เกี่ยวข้องสามารถตรวจสอบได้ โดยกรรมการมีหน้าที่ต้องเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการทุกครั้งยกเว้นกรณีที่มีเหตุผลอันจำเป็น

ในการกำหนดจำนวนครั้งของการประชุมคณะกรรมการบริษัท ได้พิจารณาถึงความเหมาะสมกับภาระหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท โดยเลขานุการบริษัทได้จัดทำกำหนดการประชุมประจำปีพร้อมระบุเรื่องที่ต้องพิจารณาในการประชุมแต่ละครั้ง เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทได้รับทราบถึงรายละเอียดต่างๆ ที่ต้องพิจารณาในการประชุมแต่ละครั้งล่วงหน้า เช่น การประชุมในเดือนกุมภาพันธ์ จะมีการพิจารณาอนุมัติงบการเงินประจำปี และการประชุมในเดือนกุมภาพันธ์ถึงมีนาคม จะมีการกำหนดวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี รวมถึงกำหนดวันปิดสมุดทะเบียนพักการโอนหุ้นของบริษัท การประชุมในเดือนพฤษภาคม สิงหาคม และพฤศจิกายน จะมีการพิจารณาอนุมัติงบการเงินสอบทานรายไตรมาสที่ 1, 2 และ 3 อีกทั้งในการจัดประชุมในเดือนธันวาคมจะมีการพิจารณางบประมาณประจำปีของบริษัท เป็นต้น

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ต้องมีกรรมการเข้าร่วมประชุม ไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด จึงจะครบเป็นองค์ประชุม โดยมีการกำหนดตารางการประชุมล่วงหน้าทุกปี เพื่อให้ท่านกรรมการสามารถวางแผนในการเข้าร่วมประชุมได้ เลขานุการบริษัทได้จัดทำกำหนดการประชุมคณะกรรมการบริษัท ประจำปี 2567 และแจ้งให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบกำหนดการประชุมเป็นการล่วงหน้าตลอดทั้งปี ทั้งนี้ เพื่อให้กรรมการสามารถวางแผนล่วงหน้าและจัดเวลาในการเข้าร่วมประชุมได้ และอาจมีการประชุมครั้งพิเศษเพิ่มเติม เพื่อพิจารณาเรื่องที่มีความสำคัญเร่งด่วน

ในการจัดประชุมแต่ละครั้ง เลขานุการบริษัทได้จัดส่งเอกสารการประชุมให้แก่กรรมการพิจารณาล่วงหน้าเฉลี่ย 3 วัน ก่อนการประชุม และได้มีการจัดทำเอกสารและสารสนเทศประกอบการประชุม



ประธานกรรมการจะใช้เวลาในการประชุมอย่างเพียงพอที่ฝ่ายจัดการจะนำเสนอเรื่องเพื่อพิจารณา และกรรมการสามารถอภิปรายปัญหาสำคัญได้อย่างรอบคอบโดยทั่วกัน ทั้งนี้ประธานกรรมการได้ส่งเสริมให้กรรมการในที่ประชุมใช้ดุลยพินิจที่รอบคอบ และสอบถามที่ประชุมว่าจะมีผู้ใดสอบถามเพิ่มเติมหรือมีความเห็นเป็นอย่างอื่นหรือไม่ในการประชุมแต่ละวาระทุกครั้ง

ในปี 2567 คณะกรรมการบริษัท มีการประชุมรวมทั้งหมด จำนวน 6 ครั้ง

รายละเอียดการเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบริษัท สำหรับปี 2567 ดังนี้

รายชื่อกรรมการบริษัท	คณะกรรมการบริษัท จำนวนการประชุม/ การเข้าร่วมประชุม	คณะกรรมการ ตรวจสอบ จำนวนการประชุม/ การเข้าร่วมประชุม	คณะกรรมการ สรรหาและกำหนด ค่าตอบแทน จำนวนการประชุม/ การเข้าร่วมประชุม	คณะกรรมการกำกับ ดูแลกิจการที่ดีและ บริหารความเสี่ยง จำนวนการประชุม/ การเข้าร่วมประชุม	การเข้าร่วมการ ประชุมสามัญ ผู้ถือหุ้น ประจำปี 2567
1. นายสตีเฟ่น คาร์ล สจ๊วต	6 / 6	5 / 5	4 / 4	4 / 4	✓
2. รศ. นิพัทธ์ จิตรประสงค์	6 / 6	5 / 5	4 / 4	-	✓
3. ดร. ประสิทธิ์ กาญจนศักดิ์ชัย	6 / 6	5 / 5	-	4 / 4	✓
4. นายอิทธิโร ชาโต้	6 / 6	-	-	-	✓
5. นายทาคัตสึโก <sup>(1)</sup> โคยานางิ	5 / 5	-	-	-	✓
6. นายโนบุโอะ <sup>(2)</sup> โอโคจิ	4 / 4	-	-	3 / 3	✓
7. นายทาคายูกิ ชูซูกิ	6 / 6	-	4/4	-	✓
8. นายสมชัย สิวสัสดีตระกูล	6 / 6	-	4 / 4	-	✓
9. นายบัณฑิต จัยเจริญ	6 / 6	-	-	-	✓

#### หมายเหตุ

- (1) ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2567 เมื่อวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2567 ได้มีมติรับทราบการลาออกของนายโยชิฟูมิ โทคิตะ กรรมการผู้มีอำนาจของบริษัท และมีมติอนุมัติการแต่งตั้งนายทาคัตสึโก โคยานางิ (Mr. Takatsugu Koyanagi) เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการผู้มีอำนาจของบริษัท แทนนายโยชิฟูมิ โทคิตะ โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 1 มีนาคม 2567 เป็นต้นไป
  - (2) ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 2/2567 เมื่อวันที่ 14 มีนาคม 2567 ได้มีมติรับทราบการลาออกของนายทาคาชิ เซกิโนะ กรรมการผู้มีอำนาจและกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและบริหารความเสี่ยง โดยให้มีผลตั้งแต่วันที่ 31 มีนาคม 2567 เป็นต้นไป และมีมติอนุมัติการแต่งตั้ง นายโนบุโอะ โอโคจิ เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการผู้มีอำนาจ และกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและบริหารความเสี่ยงแทนนายทาคาชิ เซกิโนะ โดยให้มีผลตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2567 เป็นต้นไป
- ต่อมาที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 6/2567 เมื่อวันที่ 28 พฤศจิกายน 2567 ได้มีมติรับทราบการลาออกของนายโนบุโอะ โอโคจิ กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม และกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและบริหารความเสี่ยง และมีมติอนุมัติการแต่งตั้งนายอิเดกิ โอเกาะ เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการผู้มีอำนาจลงนาม แทนนายโนบุโอะ โอโคจิ โดยให้มีผลตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2568 เป็นต้นไป

#### ค่าตอบแทนกรรมการแยกรายบุคคล สำหรับปี 2567

รายชื่อกรรมการ	บำเหน็จ กรรมการ (บาท)	ค่าเบี้ยประชุม (บาท)				รวม (บาท)
		คณะกรรมการ บริษัท	คณะกรรมการ ตรวจสอบ	คณะกรรมการ สรรหาและ กำหนด ค่าตอบแทน	คณะกรรมการ กำกับดูแล กิจการ ที่ดีและบริหาร ความเสี่ยง	
1. นายสตีเฟ่น คาร์ล สจ๊วต	720,000	37,500	25,000	20,000	25,000	827,500
2. รศ. นิพัทธ์ จิตรประสงค์	720,000	30,000	31,250	25,000	-	806,250
3. ดร. ประสิทธิ์ กาญจนศักดิ์ชัย	240,000	30,000	25,000	-	20,000	315,000
4. นายอิทธิโร <sup>(3)</sup> ชาโต้	-	-	-	-	-	-
5. นายทาคัตสึโก <sup>(1)(3)</sup> โคยานางิ	-	-	-	-	-	-



รายชื่อกรรมการ	บำเหน็จ กรรมการ (บาท)	ค่าเบี้ยประชุม (บาท)				รวม (บาท)
		คณะกรรมการ บริษัท	คณะกรรมการ ตรวจสอบ	คณะกรรมการ สรรหาและ กำหนด ค่าตอบแทน	คณะกรรมการ กำกับดูแล กิจการ ที่ดีและบริหาร ความเสี่ยง	
6. นายโนบุโอะ <sup>(2)(3)</sup> โอโคจิ	-	-	-	-	-	-
7. นายทาคาอูกิ <sup>(3)</sup> ชูซูกิ	-	-	-	-	-	-
8. นายสมชัย ลีสวัสดิ์ตระกูล	240,000	30,000	-	20,000	-	290,000
9. นายบัณฑิต <sup>(4)</sup> จัยเจริญ	-	-	-	-	-	-
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>1,920,000</b>	<b>127,500</b>	<b>81,250</b>	<b>65,000</b>	<b>45,000</b>	<b>2,238,750</b>

#### หมายเหตุ

- ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2567 เมื่อวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2567 ได้มีมติรับทราบการลาออกของนายโยชิฟูมิ โทคิตะ กรรมการผู้มีอำนาจของบริษัท โดยให้มีผลตั้งแต่วันที่ 1 มีนาคม 2567 เป็นต้นไป และมีมติอนุมัติการแต่งตั้งนายทาคุสูกุ โคยานางิ (Mr. Takatsugu Koyanagi) เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการผู้มีอำนาจของบริษัท แทนนายโยชิฟูมิ โทคิตะ โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 1 มีนาคม 2567 เป็นต้นไป
  - ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 2/2567 เมื่อวันที่ 14 มีนาคม 2567 ได้มีมติรับทราบการลาออกของนายทาคาชิ เซกิโนะ กรรมการผู้มีอำนาจและกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและบริหารความเสี่ยง โดยให้มีผลตั้งแต่วันที่ 31 มีนาคม 2567 เป็นต้นไป และมีมติอนุมัติการแต่งตั้งนายโนบุโอะ โอโคจิ เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการผู้มีอำนาจ และกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและบริหารความเสี่ยงแทนนายทาคาชิ เซกิโนะ โดยให้มีผลตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2567 เป็นต้นไป
- ต่อมาที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 6/2567 เมื่อวันที่ 28 พฤศจิกายน 2567 ได้มีมติรับทราบการลาออกของนายโนบุโอะ โอโคจิ กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม และกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและบริหารความเสี่ยง และมีมติอนุมัติการแต่งตั้งนายอิตึกิ โอเกาะ เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการผู้มีอำนาจลงนาม แทนนายโนบุโอะ โอโคจิ โดยให้มีผลตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2568 เป็นต้นไป
- กรรมการได้แสดงความประสงค์ไม่รับค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง ค่าตอบแทนรายเดือน และค่าเบี้ยประชุม
  - กรรมการที่ดำรงตำแหน่งผู้บริหาร หรือพนักงานในบริษัท และได้รับค่าตอบแทนในรูปเงินเดือน จึงไม่ได้รับค่าบำเหน็จและค่าเบี้ยประชุม
  - รายละเอียดสำหรับค่าตอบแทนสำหรับปี 2567 ของกรรมการที่ได้พ้นจากตำแหน่ง เป็นดังนี้

ลำดับ	รายชื่อกรรมการที่ได้พ้นจากตำแหน่ง	วันที่พ้นจากตำแหน่ง	ค่าตอบแทนกรรมการ จำนวน (บาท)
1.	นายโยชิฟูมิ* โทคิตะ	1 มีนาคม 2567	-
2.	นายทาคาชิ* เซกิโนะ	31 มีนาคม 2567	-
3.	นายโนบุโอะ* โอโคจิ	1 มกราคม 2568	-

หมายเหตุ \*กรรมการได้แสดงความประสงค์ไม่รับค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง ค่าตอบแทนรายเดือน และค่าเบี้ยประชุม

### 8.1.3 การกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

บริษัทไม่มีบริษัทย่อย

### 8.1.4 การติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการ

บริษัทให้ความสำคัญในเรื่องการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยได้กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับคู่มือจรรยาบรรณทางธุรกิจ และการปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาลนั้น ในรอบปีที่ผ่านมา บริษัทมีการติดตามเพื่อให้เกิดการปฏิบัติตามการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยได้ครอบคลุมเรื่องการปฏิบัติต่อพนักงาน ผู้มีส่วนได้เสีย ความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคม ความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม ซึ่งผลการติดตามพบว่าบริษัทได้ดำเนินการตามแนวทางของแต่ละประเด็นได้อย่างครบถ้วนแล้ว นอกจากนี้ บริษัทยังได้ติดตามการกำกับดูแลกิจการที่ดีอีก 4 ประเด็น ดังนี้



### (1) การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดให้มีมาตรการและขั้นตอนการอนุมัติการทำรายการระหว่างกันกับบริษัทที่เกี่ยวข้องหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง โดยห้ามมิให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งทางตรงและทางอ้อมมีส่วนร่วมในการพิจารณารายการ และกำหนดให้คณะกรรมการตรวจสอบร่วมพิจารณาและให้ความเห็นเกี่ยวกับความจำเป็นและความสมเหตุผลผลของรายการที่นำเสนอขึ้นเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัท ตลอดจนให้มีการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการระหว่างกัน ไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองโดยทั่วไป ในรายงานประจำปี

ในปีที่ผ่านมา ไม่พบว่าการ กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน มีการถืออาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์แต่อย่างใด

### (2) การใช้ข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์

บริษัทให้ความสำคัญในเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน โดยได้กำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และเจ้าหน้าที่ของบริษัทจะต้องพึงปฏิบัติ ในการใช้ข้อมูลภายในที่มีสาระสำคัญของบริษัท ซึ่งยังไม่ได้เปิดเผยต่อสาธารณชนเพื่อประโยชน์ของตนเองหรือผู้อื่น รวมถึงการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัท

ในรอบปีที่ผ่านมา ไม่พบว่าการ กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท มีการซื้อขายหลักทรัพย์ในช่วงเวลางดเว้นการซื้อขายหลักทรัพย์แต่อย่างใด

นอกจากนี้ บริษัทได้ทำการเปิดเผยข้อมูลของบริษัททั้งข้อมูลทางการเงินและข้อมูลที่มีใช้ข้อมูลทางการเงินต่างๆ ตามเกณฑ์ที่กำหนดโดยสำนักงาน ก.ล.ด. และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยอย่างถูกต้อง ครบถ้วน ทันเวลา และโปร่งใสผ่านช่องทางระบบ online ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัท นอกจากนี้ บริษัทยังได้ดำเนินการประเมินประสิทธิภาพของกระบวนการเปิดเผยข้อมูลเป็นประจำ และปฏิบัติตามกำหนดระยะเวลาที่ต้องเปิดเผยข้อมูลต่างๆ อย่างเคร่งครัด บริษัทยังได้นำข้อมูลสารสนเทศต่างๆ ที่ได้เปิดเผยต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมถึงข่าวสารต่างๆ ของบริษัทเปิดเผยผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัท และจัดให้มีทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้ทราบข้อมูลอย่างเท่าเทียมกัน

### (3) การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน

การต่อต้านการคอร์รัปชันและการดัดสินบน บริษัทให้ความสำคัญในการดำเนินธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ยึดมั่นในความรับผิดชอบต่อสังคมและผู้มีส่วนได้เสีย ทุกกลุ่ม โดยยึดหลักธรรมาภิบาล จรรยาบรรณธุรกิจ และปฏิบัติตามข้อกำหนดกฎหมายอย่างเคร่งครัด ทั้งนี้ เพื่อให้เป็นไป ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Corporate Governance) และมาตรฐานการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทจดทะเบียนทั่วไป ในการประชุมคณะกรรมการบริษัทเมื่อวันที่ 13 พฤศจิกายน 2560 ได้มีมติอนุมัตินโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน (Anti-Corruption Policy) และได้ประกาศ สื่อสารและประชาสัมพันธ์ เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจถึงความสำคัญของนโยบาย ต่อต้านการคอร์รัปชัน ให้กับกรรมการ ผู้บริหารและพนักงานของบริษัท เพื่อให้มีส่วนร่วมและตระหนักถึงการปฏิบัติในการ ดำเนินธุรกิจตามแนวทางการปฏิบัติที่ชัดเจน และตามกฎหมายระเบียบต่างๆ ที่กำหนด อย่างครบถ้วน โดยมีข้อพึงปฏิบัติต่อพนักงานทุกคนห้ามให้ หรือ รับสินบนหรือสิ่งจูงใจไม่ว่าในรูปแบบใดก็ตาม และห้ามมอบหมายให้ผู้อื่น ให้ หรือ รับสินบน หรือ สิ่งจูงใจแทนตนเอง เพื่อให้ได้มาซึ่งความได้เปรียบทางธุรกิจ สิทธิพิเศษ หรือผลประโยชน์ด้านการเงินต่างๆ และห้ามไม่ให้ ให้สินบนทั้งโดยทางตรง หรือทางอ้อมแก่เจ้าหน้าที่ของรัฐหรือนักการเมือง เพื่อโน้มน้าวให้บุคคลเหล่านั้นใช้ดุลพินิจในทางที่เอื้อประโยชน์แก่บริษัท ซึ่งเป็นการดำเนินการที่ขัดต่อหลักจริยธรรม และต้องมีความผิดตามกฎหมาย รวมถึงห้ามมิให้พนักงานทุกคน ยอมรับของขวัญ ของรางวัล และการรับรองใดๆ ที่ให้โดยคู่ค้าเกินกว่าความเอื้อเฟื้อตามปกติที่เกี่ยวกับการประกอบธุรกิจ ทั้งนี้ ผู้ตรวจสอบภายในของบริษัทมีหน้าที่รับผิดชอบในการติดตามดูแลการปฏิบัติในเรื่องการต่อต้านการคอร์รัปชันและการดัดสินบน และเปิดโอกาสให้พนักงานสามารถแจ้งเรื่อง



ดังกล่าวผ่านช่องทางกล่องรับความคิดเห็น หรืออีเมล หรือโทรศัพท์ แจ้งถึงผู้ตรวจสอบภายในโดยตรง โดยการดำเนินการต่างๆ จะกระทำด้วยความระมัดระวังและเก็บเป็นความลับ รวมทั้งจะไม่เปิดเผยและคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส และรายงานผลต่อคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อพิจารณาดำเนินการ

นอกจากนี้ บริษัทยังได้ประกาศเจตนารมณ์เป็นแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย และได้รับการรับรองให้เป็นสมาชิกของแนวร่วมฯ เมื่อวันที่ 5 พฤศจิกายน 2561 ในปี 2564 บริษัทได้ยื่นขอต่ออายุการรับรองเป็นแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านทุจริต และได้รับต่ออายุการรับรอง ตั้งแต่วันที่ 31 ธันวาคม 2564 ซึ่งจะครบกำหนดอายุการรับรอง 3 ปี ในวันที่ 31 ธันวาคม 2567

#### (4) การแจ้งเบาะแส

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบายการแจ้งเบาะแส เพื่อเปิดโอกาสให้พนักงานและผู้มีส่วนได้เสีย สามารถแสดงความคิดเห็นและแจ้งเบาะแส และการกระทำผิดกฎหมาย ผ่านช่องทางการร้องเรียน โดยกำหนดให้เลขานุการบริษัท ทำหน้าที่เป็นหน่วยรับทราบและประสานด้านการกำกับดูแลกิจการและคู่มือจรรยาบรรณทางธุรกิจของบริษัท

ในการนี้ บริษัทได้ทดสอบระบบการแจ้งเตือนในช่องทางการแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนบนเว็บไซต์บริษัทอย่างสม่ำเสมอว่าระบบการแจ้งเตือนนั้นยังสามารถใช้งานได้อย่างถูกต้อง

ในปีที่ผ่านมา จากการทดสอบระบบการแจ้งเตือน พบว่าช่องทางแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนไม่มีความผิดปกติแต่อย่างใด และไม่มีผู้ใดแจ้งเรื่องการฝ่าฝืนคู่มือจรรยาบรรณทางธุรกิจ หรือแจ้งเบาะแสการกระทำที่ไม่เป็นไปตามนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน

### 8.2 รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

ในปี 2567 บริษัทมีการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบทั้งหมด 5 ครั้ง โดยมีกรรมการตรวจสอบเข้าประชุมครบทุกครั้ง ทั้งนี้มีการเปิดเผยรายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบในรอบปีที่ผ่านมา โดยครอบคลุมเรื่องต่อไปนี้

1. การสอบทานงบการเงิน
2. การสอบทานระบบการควบคุมภายในและกำกับดูแลการตรวจสอบภายใน
3. การสอบทานการเปิดเผยรายการเกี่ยวโยงหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
4. การสอบทานกระบวนการบริหารความเสี่ยง
5. การพิจารณาคัดเลือกและเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชี

สามารถดูรายละเอียดได้ตาม “เอกสารแนบ 6: รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ”

### 8.3 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยอื่น

#### คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

ในปี 2567 คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ได้ประชุมเพื่อพิจารณาเรื่องต่างๆ จำนวน 4 ครั้ง และมีรายละเอียดการเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนแต่ละคน ดังนี้

ลำดับ	รายชื่อกรรมการ		จำนวนครั้งที่เข้าประชุม/ จำนวนครั้งทั้งหมด
1.	รศ. นิพัทธ์	จิตรประสงค์	4 / 4
2.	นายสตีเฟ่น	คาร์ล สจ๊วต	4 / 4
3.	นายทาเคยุกิ	ซูซูกิ	4 / 4
4.	นายสมชัย	ลีส์วีสต์ตระกูล	4 / 4





โดยคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนได้เข้าร่วมประชุมเพื่อติดตามและพิจารณาเรื่องสำคัญที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ได้ดังนี้

1. พิจารณาโครงสร้างและองค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย ทั้งในเรื่องจำนวนกรรมการที่เหมาะสมกับธุรกิจของบริษัท และกำหนดกระบวนการ หลักเกณฑ์ในการสรรหาบุคคลรวมทั้งกำหนด คุณสมบัติ ตลอดจนกลั่นกรองบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเป็นกรรมการของบริษัท กรรมการในคณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ และผู้บริหารระดับสูง ก่อนนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณา

2. กำหนดนโยบายพิจารณาหลักเกณฑ์การกำหนดค่าตอบแทนทั้งที่เป็นตัวเงินและไม่เป็นตัวเงินของกรรมการของบริษัท กรรมการในคณะกรรมการชุดย่อย รวมทั้งโครงสร้างค่าตอบแทนของผู้บริหารระดับสูง ให้มีความเหมาะสม และเป็นธรรม ก่อนนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทและ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณา

### คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและบริหารความเสี่ยง

ในปี 2567 คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและบริหารความเสี่ยง ได้ประชุมเพื่อพิจารณาเรื่องต่างๆ จำนวน 4 ครั้ง และมีรายละเอียดการเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและบริหารความเสี่ยงแต่ละคน ดังนี้

ลำดับ	รายชื่อกรรมการ	จำนวนครั้งที่เข้าประชุม/ จำนวนครั้งทั้งหมด
1.	นายสตีเฟ่น คาร์ล สจ๊วต	4 / 4
2.	ดร. ประสิทธิ์ กาญจนศักดิ์ชัย	4 / 4
3.	นายโนบุโอะ <sup>(1)</sup> โอโคจิ	3 / 3

#### หมายเหตุ

- (1) ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 2/2567 เมื่อวันที่ 14 มีนาคม 2567 ได้มีมติรับทราบการลาออกของนายทาฮาชิ เซกินะ กรรมการผู้มีอำนาจและกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและบริหารความเสี่ยง โดยให้มีผลตั้งแต่วันที่ 31 มีนาคม 2567 เป็นต้นไป และมีมติอนุมัติการแต่งตั้ง นายโนบุโอะ โอโคจิ เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการผู้มีอำนาจ และกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและบริหารความเสี่ยงแทนนายทาฮาชิ เซกินะ โดยให้มีผลตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2567 เป็นต้นไป

ต่อมา ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 5/2567 เมื่อวันที่ 7 พฤศจิกายน 2567 ได้มีมติรับทราบการลาออกของนายโนบุโอะ โอโคจิ กรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและบริหารความเสี่ยง และมีมติอนุมัติการแต่งตั้งนายบัณฑิต จัยเจริญ เข้าดำรงตำแหน่ง กรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและบริหารความเสี่ยง แทนนายโนบุโอะ โอโคจิ โดยให้มีผลตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2568 เป็นต้นไป

โดยคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและบริหารความเสี่ยงได้เข้าร่วมประชุมเพื่อติดตามและพิจารณาเรื่องสำคัญที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ได้ดังนี้

1. กำหนดนโยบาย เสนอแนวปฏิบัติ คำแนะนำ ด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีในการดำเนินธุรกิจของบริษัท ตลอดจนส่งเสริมให้เกิดวัฒนธรรมองค์กรที่มีจริยธรรม และการปฏิบัติตามนโยบายกำกับดูแลกิจการที่ดี รวมทั้งคู่มือจรรยาบรรณทางธุรกิจของบริษัท ตลอดจนมีการทบทวนและปรับปรุงนโยบายกำกับดูแลกิจการที่ดี และจรรยาบรรณทางธุรกิจของบริษัท เพื่อให้เกิดความเหมาะสม ก่อนนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณา

2. สอบทานการบริหารความเสี่ยงและกำกับดูแลความเสี่ยงของบริษัทในภาพรวมทุกไตรมาส โดยพิจารณาความเหมาะสมและประสิทธิภาพของการบริหารความเสี่ยงของฝ่ายบริหารต่อความเสี่ยงที่ระบุ ซึ่งมีผลกระทบมากต่อธุรกิจบริษัท เพื่อให้มีการกำหนดมาตรการควบคุมหรือดำเนินการเพื่อบรรเทาอย่างเพียงพอเหมาะสมโดยคณะกรรมการได้ติดตาม และให้คำแนะนำเพิ่มเติมเพื่อให้การจัดการมีประสิทธิภาพและประสิทธิภาพครอบคลุมทั้งความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ ด้านการปฏิบัติงานด้านการเงิน และด้านอื่นๆ อันเป็นทั้งความเสี่ยงจากปัจจัยภายนอก และภายในองค์กร





## คณะกรรมการ

ในปี 2567 คณะบริหาร ได้ประชุมเพื่อพิจารณาเรื่องต่างๆ จำนวน 50 ครั้ง และมีรายละเอียดการเข้าร่วมประชุมของ คณะบริหารแต่ละคน ดังนี้

ลำดับ	รายชื่อกรรมการ	จำนวนครั้งที่เข้าประชุม/ จำนวนครั้งทั้งหมด
1.	นายบัณฑิต <sup>(1)</sup> จัยเจริญ	50/50
2.	นายยาสิทธิ์ ชากาโมโต้	45/50
3.	นายโทชิคาซึ มุโคยามะ	48/50
4.	นายฮิโรชิ <sup>(2)</sup> เอบินะ	7/7
5.	นายโยชิฟูมิ <sup>(3)</sup> โทคิตะ	41/42
6.	นายราจีฟ ขวาเว็ด	49/50

หมายเหตุ:

- (1) ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 6/2567 เมื่อวันที่ 28 พฤศจิกายน 2567 ได้มีมติรับทราบการเกษียณจากตำแหน่ง ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ของนายบัณฑิต จัยเจริญ และอนุมัติการแต่งตั้งนายฮิโรชิ โอทาวะ เข้าดำรงตำแหน่ง ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร แทนนายบัณฑิต จัยเจริญ โดยให้มีผลตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2568 เป็นต้นไป
- (2) ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 5/2567 เมื่อวันที่ 7 พฤศจิกายน 2567 ได้มีมติรับทราบการลาออกของนายโยชิฟูมิ โทคิตะ จากตำแหน่ง ประธานเจ้าหน้าที่สายงานการตลาด และอนุมัติการแต่งตั้ง นายฮิโรชิ เอบินะ ให้ดำรงตำแหน่ง ประธานเจ้าหน้าที่สายงานการตลาด และคณะกรรมการของบริษัท โดยให้มีผลตั้งแต่วันที่ 7 พฤศจิกายน 2567 เป็นต้นไป
- (3) ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 5/2567 เมื่อวันที่ 7 พฤศจิกายน 2567 ได้มีมติรับทราบการลาออกของนายโยชิฟูมิ โทคิตะ จากตำแหน่ง ประธานเจ้าหน้าที่สายงานการตลาด และอนุมัติการแต่งตั้งนายโยชิฟูมิ โทคิตะ เข้าดำรงตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่ด้านการค้า และดำรงตำแหน่งคณะกรรมการของบริษัท โดยให้มีผลตั้งแต่วันที่ 7 พฤศจิกายน 2567 เป็นต้นไป

โดยคณะกรรมการได้ปฏิบัติหน้าที่ในการบริหารจัดการกิจการของบริษัท พิจารณากำหนดนโยบายต่างๆ แผนธุรกิจ แผนการลงทุน และแผนงานงบประมาณประจำปีของบริษัท เพื่อนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ ติดตามกำกับ และควบคุมให้การปฏิบัติงานบรรลุตามเป้าหมายของแผนงานที่ได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทและตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย และได้รายงานผลการดำเนินงานของบริษัทแต่ละไตรมาสตลอดปี รวมถึงผลประกอบการประจำปีให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเพื่อทราบ



## การควบคุมภายใน

ในการพิจารณาจัดทำแบบประเมินความเพียงพอของระบบควบคุมภายใน บริษัทได้พิจารณาทั้งหมด 5 ส่วนด้วยกัน ประกอบด้วย ส่วนที่ 1 สภาพแวดล้อมการควบคุม ส่วนที่ 2 การประเมินความเสี่ยง ส่วนที่ 3 การควบคุมการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหาร ส่วนที่ 4 ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล และส่วนที่ 5 ระบบการติดตามและประเมินผล โดยคณะกรรมการบริษัทมีความเห็นว่าบริษัทมีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอ อีกทั้งยังได้มีคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงช่วยทำหน้าที่ในการทบทวนระบบและประเมินประสิทธิภาพของการจัดการความเสี่ยงตลอดทั้งปี

นอกจากนี้ บริษัทยังมีระบบการควบคุมภายในเรื่องการทำธุรกรรมกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้ที่เกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าวอย่างเพียงพอแล้ว โดยคณะกรรมการบริษัทได้ส่งเสริมและสนับสนุนให้ฝ่ายจัดการดำเนินการพัฒนาคุณภาพของระบบการควบคุมภายในอย่างต่อเนื่องเพื่อเสริมสร้างการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Corporate Governance)

คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีและบริหารความเสี่ยงได้พิจารณาแบบประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในประจำปี 2567 เพื่อให้สอดคล้องกับการบริหารงานของบริษัท และได้ผ่านการสอบทานจากคณะกรรมการตรวจสอบแล้ว

### การประเมินความเพียงพอของระบบควบคุมภายใน

คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของบริษัทประจำปี 2567 แล้ว มีสาระสำคัญทั้ง 5 ส่วนดังนี้

#### ส่วนที่ 1 สภาพแวดล้อมการควบคุม

คณะกรรมการบริษัทได้มีการกำกับดูแลการกำหนดเป้าหมายการดำเนินธุรกิจของบริษัททั้งแบบระยะสั้น 1 ปี แบบระยะปานกลาง 5 ปี และแบบระยะยาว 10 ปี ควบคู่ไปกับการกำหนดงบประมาณประจำปี โดยได้มีการติดตามผลเป็นระยะๆ อีกทั้งยังมีการปรับเปลี่ยนแผนการดำเนินธุรกิจในช่วงระหว่างดำเนินการให้สอดคล้องกับสถานการณ์ในขณะนั้นตามความเหมาะสม ทั้งนี้เรื่องดังกล่าวได้นำเสนอคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ

คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณากำหนดเป้าหมายการปฏิบัติงานอย่างรอบคอบ และได้ทบทวนแล้วว่าสามารถปฏิบัติตามเป้าหมายจริง โดยวิเคราะห์ถึงการให้สิ่งจูงใจและผลตอบแทนแก่พนักงานว่าเป็นไปอย่างสมเหตุสมผลด้วย

บริษัทได้มีการกำหนดโครงสร้างองค์กรอย่างชัดเจน โดยแยกการบริหารออกเป็น 2 ส่วน คือ ในส่วนของฝ่ายผลิต และฝ่ายซ่อมบำรุง กับส่วนงานสนับสนุน เพื่อให้สะดวกและเอื้อประโยชน์ต่อฝ่ายบริหารในการดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด

บริษัทมีจรรยาบรรณธุรกิจและข้อพึงปฏิบัติในการทำงานสำหรับกรรมการ ผู้บริหารและพนักงาน (Code of Conduct) ซึ่งได้กำหนดนโยบายในด้านจริยธรรมและข้อกำหนดที่เกี่ยวกับจริยธรรม เพื่อให้ครอบคลุมถึงการห้ามมิให้ฝ่ายบริหารและพนักงานปฏิบัติตนในลักษณะที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทและคู่ค้าของบริษัท รวมถึงการกำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติในการต่อต้านการคอร์รัปชัน ตามที่บริษัทได้เข้าร่วมและผ่านการรับรองในฐานะสมาชิกโครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต ตลอดจนการกำหนดบทลงโทษกรณีที่มีการละเมิดไว้อย่างชัดเจน

บริษัทได้มีการจัดทำนโยบายและระเบียบวิธีการปฏิบัติงานเป็นลายลักษณ์อักษรในธุรกรรมด้านการเงิน การจัดซื้อ และการบริหารทั่วไปแบบรัดกุม และสามารถป้องกันการทุจริตได้ พร้อมทั้งกำหนดอำนาจอนุมัติเป็นวงเงินไว้อย่างชัดเจน



บริษัทได้พัฒนาระบบสารสนเทศอย่างต่อเนื่อง เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ และช่วยในการควบคุมการทุจริต

ในการกำหนดนโยบายและแผนการปฏิบัติงาน บริษัทได้คำนึงถึงความเป็นธรรมต่อคู่ค้า โดยได้กำหนดไว้เป็นนโยบายและเกณฑ์การปฏิบัติในจรรยาบรรณธุรกิจ ให้ผู้บริหารและพนักงานมีหน้าที่ในการสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับคู่ค้าทุกราย ตลอดจนกำหนดมาตรการให้ปฏิบัติต่อคู่ค้าอย่างซื่อสัตย์สุจริต เท่าเทียมกัน ห้ามมิให้มีการรับสินบนจากคู่ค้าอย่างเด็ดขาด อีกทั้งต้องรักษาความลับของคู่ค้า ห้ามเปิดเผยข้อมูลหรือข้อเสนอของคู่ค้าให้กับคู่ค้ารายอื่นรับทราบไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม

## ส่วนที่ 2 การประเมินความเสี่ยง

บริษัทได้จัดให้มีการประชุมระดับผู้บริหารเป็นประจำทุกสัปดาห์ ซึ่งผู้บริหารที่รับผิดชอบแต่ละสายงานจะนำเสนอผลการดำเนินงาน ปัญหาและความเสี่ยงที่เผชิญอยู่ เข้าหารือในที่ประชุมเพื่อร่วมกันหาแนวทางป้องกันและแก้ไข

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงจะทำการวิเคราะห์และรายงานความคืบหน้าของลักษณะความเสี่ยง และแนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยงเพื่อเกิดประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงได้กำหนดให้มีมาตรการในการประเมินประสิทธิผลของการควบคุมความเสี่ยงในด้านต่างๆ ตลอดจนกำหนดวิธีการเพื่อลดความเสี่ยงอันจะเกิดความสูญเสียต่อบริษัท

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงได้กำหนดแผนงานการบริหารความเสี่ยงประจำปี และมอบหมายให้ฝ่ายจัดการไปดำเนินการปฏิบัติตามแผน และรายงานความคืบหน้าต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

## ส่วนที่ 3 การควบคุมการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหาร

บริษัทได้มีการแบ่งแยกหน้าที่ความรับผิดชอบของแต่ละหน่วยงานอย่างชัดเจน และมี Work Flow ที่แสดงถึงขั้นตอนการปฏิบัติงานมีการปรับปรุงระเบียบอำนาจอนุมัติด้านการเงินและการดำเนินงานอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดในการบริหารงานของฝ่ายบริหาร บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของระบบการควบคุมภายในที่ดี โดยระบบที่ดีจะสามารถช่วยป้องกัน บริหาร และจัดการความเสี่ยงหรือความเสียหายต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้นกับบริษัทและผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสียได้เป็นอย่างดี

บริษัทได้กำหนดให้มีมาตรการและขั้นตอนอนุมัติการทำรายการระหว่างกัน และได้กำหนดไว้เป็นนโยบายเกี่ยวกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์รวมอยู่ในหลักจรรยาบรรณธุรกิจและข้อพึงปฏิบัติในการทำงานสำหรับผู้บริหารและพนักงาน โดยมอบหมายให้ฝ่ายตรวจสอบภายในทำหน้าที่ตรวจสอบ และรายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบอย่างต่อเนื่อง รวมถึงบริษัทห้ามมิให้ผู้มีส่วนได้เสียร่วมพิจารณาอนุมัติธุรกรรมที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ทั้งนี้ ในการตัดสินใจอนุมัติธุรกรรมใดๆ ก็ตาม บริษัทได้คำนึงถึงผลประโยชน์สูงสุดในระยะยาวเป็นสำคัญ และกรณีเป็นธุรกรรมที่อาจมีความขัดแย้งจะต้องรายงานให้คณะกรรมการตรวจสอบรับทราบ หรือขอความเห็นจากคณะกรรมการตรวจสอบก่อนแล้วแต่กรณี

บริษัทได้มีการติดตามให้มีการปฏิบัติตามสัญญา และข้อตกลงที่มีผลผูกพันอย่างต่อเนื่อง เพื่อรักษาผลประโยชน์ของบริษัท อีกทั้งบริษัทได้มีมาตรการที่จะให้การดำเนินงานเป็นไปตามกฎหมาย เพื่อลดความเสี่ยงในการประกอบธุรกิจของบริษัท โดยบริษัทได้มีการว่าจ้างที่ปรึกษากฎหมายเฉพาะด้านจากภายนอก เพื่อให้เข้ามาช่วยสอบทานเอกสาร และให้คำปรึกษาในการดำเนินการด้านต่างๆ ตลอดจนบริษัทได้มีฝ่ายตรวจสอบภายในเพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบการปฏิบัติตามข้อกำหนดกฎระเบียบ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องอีกด้วย

## ส่วนที่ 4 ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล

บริษัทให้ความสำคัญกับคุณภาพของระบบสารสนเทศและการสื่อสาร ซึ่งเป็นส่วนสำคัญในการสนับสนุนการปฏิบัติงานด้านการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพ โดยมีแนวทางการบริหารระบบสารสนเทศดังต่อไปนี้



ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท เลขานุการคณะกรรมการบริษัทและฝ่ายบริหารได้จัดเตรียมเอกสารข้อมูลและรายละเอียดเกี่ยวกับวาระการพิจารณาที่สำคัญ เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทใช้เป็นข้อมูลประกอบการตัดสินใจล่วงหน้า และหากเรื่องใดมีรายละเอียดเพิ่มเติมในภายหลัง (ถ้ามี) บริษัทจะจัดส่งให้มีข้อมูลเพิ่มเติมเพื่อแจกเป็นเอกสารประกอบการประชุมให้กับคณะกรรมการก่อนวันประชุมหรือภายในวันประชุม

บริษัทได้จัดส่งหนังสือเชิญประชุมคณะกรรมการบริษัท และรายงานการประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่แล้ว พร้อมทั้งเอกสารประกอบการพิจารณาการประชุมให้กับกรรมการบริษัททุกครั้งที่มีการประชุม เพื่อเป็นการให้ข้อมูลแก่กรรมการบริษัทโดยจัดส่งล่วงหน้าเฉลี่ย 7 วันก่อนวันประชุม

บริษัทได้จัดทำรายงานการประชุมคณะกรรมการบริษัท โดยบันทึกรายละเอียดที่เป็นสาระสำคัญ รวมถึงข้อเสนอแนะ ข้อท้วงติง และข้อคัดค้าน (ถ้ามี) และได้ให้คณะกรรมการบริษัทรับรองรายงานการประชุมดังกล่าวในการประชุมครั้งถัดไป ซึ่งประธานกรรมการได้เปิดโอกาสให้คณะกรรมการบริษัทได้แก้ไขหรือเพิ่มเติมเนื้อหาในรายงานการประชุมได้อย่างอิสระ

บริษัทได้จัดเตรียมสถานที่เพื่อจัดเก็บเอกสารประกอบการบันทึกบัญชี และบัญชีต่างๆ ไว้อย่างเป็นสัดส่วน

บริษัทได้ใช้นโยบายการบัญชีตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป ภายใต้การกำกับและตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชีรับอนุญาตภายนอก

บริษัทมีระบบและช่องทางการสื่อสารที่เหมาะสม รวมทั้งจัดให้มีช่องทางการติดต่อสื่อสารผ่านทางเว็บไซต์และอีเมลแก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก

## ส่วนที่ 5 ระบบการติดตามและประเมินผล

ฝ่ายบริหารได้รายงานผลการดำเนินงานให้คณะบริหาร และคณะกรรมการบริษัททราบทุกไตรมาส นอกจากนี้ บริษัทได้เตรียมจัดทำแผนงบประมาณประจำปีสำหรับใช้ในปีหน้า และจะนำมาใช้เป็นเกณฑ์ในการประเมินผลการดำเนินงาน และรายงานเปรียบเทียบวิเคราะห์ผลต่างอย่างเป็นระบบต่อคณะกรรมการบริษัทต่อไป

บริษัทได้จัดให้มีการประชุมระดับผู้บริหารทุกสัปดาห์ เพื่อทำหน้าที่ติดตามผลการปฏิบัติงาน และเปรียบเทียบกับเป้าหมายที่กำหนดไว้ และหาหรือถึงแนวทางการแก้ไขในกรณีที่ยังไม่สามารถบรรลุเป้าหมายที่วางไว้ โดยเน้นการพัฒนากระบวนการปฏิบัติงานด้านต่างๆ เพื่อควบคุมการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามเป้าหมาย

บริษัทได้จัดให้มีการตรวจสอบการปฏิบัติตามระบบการควบคุมภายในที่วางไว้อย่างสม่ำเสมอ โดยฝ่ายตรวจสอบภายในทำหน้าที่จัดทำแผนการตรวจสอบประจำปี ซึ่งครอบคลุมทั้งการเงิน การดำเนินการ และการปฏิบัติตามกฎระเบียบ ข้อบังคับและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เพื่อประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผล รวมทั้งตรวจสอบการปฏิบัติตามระบบการควบคุมภายในที่มีอยู่

การรายงานผลการตรวจสอบและการรายงานความคืบหน้า ฝ่ายตรวจสอบภายในได้รับมอบหมายให้รายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ ติดตาม และประเมินผลการแก้ไขข้อบกพร่องที่มีสาระสำคัญเพื่อนำเสนอคณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัท

บริษัทมีนโยบายให้ฝ่ายบริหารของบริษัทมีหน้าที่และความรับผิดชอบ โดยต้องรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทถึงสิ่งที่ได้ทำการตัดสินใจดำเนินการในเรื่องต่างๆ หรืออาจมีผลกระทบต่อชื่อเสียงและฐานะการเงินของบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ ทั้งนี้รวมถึงปัญหาต่างๆ ที่พบ อาทิ เรื่องการทุจริตหรือการกระทำที่ฝ่าฝืนกฎหมาย



## รายการระหว่างกัน

บริษัทมีการทำรายการกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง โดยรายการระหว่างกันที่เกิดขึ้นนั้นเป็นการทำรายการกับผู้ถือหุ้นรวมถึงบริษัทในเครือ และ/หรือผู้บริหารของบริษัท ซึ่งสามารถสรุปได้ดังนี้

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะความสัมพันธ์
Nippon Steel Corporation (“NSC”)	ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ลำดับสูงสุดทางอ้อม
Asia Credit Opportunities I (Mauritius) Limited (“ACO I”)	ผู้ถือหุ้นรายใหญ่และบริษัทย่อยของ NSC
Nippon Steel Trading Corporation (“NST”)	บริษัทย่อยของ NSC
บริษัท นิปปอน สตีล เทคดิง (ประเทศไทย) จำกัด (“NSTTH”)	บริษัทย่อยของ NSC
บริษัท นิปปอน สตีล (ไทยแลนด์) จำกัด (“NSTH”)	บริษัทย่อยของ NSC
(เดิมชื่อบริษัท นิปปอน สตีล เซาท์อีสต์ เอเชีย จำกัด)	
บริษัท เอ็นเอส สยาม ยูไนเต็ต สตีล จำกัด (“NS-SUS”)	บริษัทย่อยของ NSC
บริษัท ไทยนิปปอน สตีล เอ็นจิเนียริง แอนด์ คอนสตรัคชั่น คอร์ปอเรชั่น จำกัด (“TNS”)	บริษัทย่อยของ NSC
บริษัท เอ็นเอส บลูสโคป (ประเทศไทย) จำกัด	บริษัทร่วมของ NSC
บริษัท นิปปอน สตีล ลอจิสติกส์ (ไทยแลนด์) จำกัด	บริษัทย่อยของ NSC
บริษัท ไทย เอ็นเอส โซลูชั่นส์ จำกัด	บริษัทย่อยของ NSC
Krosaki Harima Corporation	บริษัทย่อยของ NSC
Nippon Steel Technology Co., Ltd.	บริษัทย่อยของ NSC
บริษัท จี สตีล จำกัด (มหาชน) (“จี สตีล”)	มีผู้ถือหุ้นใหญ่ลำดับสูงสุดทางอ้อมเดียวกัน
บริษัท จีเอส ซีเคียวริตี้ โฮลดิ้ง จำกัด (“จีเอส ซีเคียวริตี้”)	บริษัทย่อยของ จี สตีล
บริษัท เจเอสเอสอาร์ โลจิสติกส์ จำกัด	กิจการที่เกี่ยวข้องกันกับผู้ถือหุ้นของบริษัท



รายการระหว่างกันที่เกิดขึ้นในปี 2565 ถึงปี 2567 มีรายละเอียดดังนี้

1. รายการกับ Nippon Steel Corporation

ลักษณะของรายการ	ขนาดรายการ/ยอดคงค้าง (ล้านบาท)			ความจำเป็นและ ความสมเหตุสมผลของรายการ
	ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2567	ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2566	ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2565	
- ค่าใช้จ่ายอื่นๆ	0.79	1.26	-	ฝ่ายจัดการมีความเห็นว่ารายการดังกล่าว เป็นรายการที่เกิดขึ้นตามเงื่อนไขธุรกิจปกติ ในการดำเนินงาน
- ลูกหนี้อื่น	0.08	0.04	0.04	
- ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	0.12	0.38	-	

2. รายการกับบริษัท Nippon Steel Trading Corporation

ลักษณะของรายการ	ขนาดรายการ/ยอดคงค้าง (ล้านบาท)			ความจำเป็นและ ความสมเหตุสมผลของรายการ
	ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2567	ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2566	ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2565	
- ซื้อวัตถุดิบ	316.91	240.83	616.32	ฝ่ายจัดการมีความเห็นว่ารายการดังกล่าว เป็นรายการที่เกิดขึ้นตามเงื่อนไขธุรกิจปกติ ในการดำเนินงาน
- ซื้อวัสดุสิ้นเปลือง	1.68	-	-	

3. รายการกับบริษัท นิปปอน สตีล เทรดดิ้ง (ประเทศไทย) จำกัด

ลักษณะของรายการ	ขนาดรายการ/ยอดคงค้าง (ล้านบาท)			ความจำเป็นและ ความสมเหตุสมผลของรายการ
	ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2567	ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2566	ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2565	
- รายได้จากการขายสินค้า สำเร็จรูป	-	134.84	32.22	ฝ่ายจัดการมีความเห็นว่ารายการดังกล่าว เป็นรายการที่เกิดขึ้นตามเงื่อนไขธุรกิจปกติ ในการดำเนินงาน

4. รายการกับบริษัท นิปปอน สตีล (ไทยแลนด์) จำกัด (เดิมชื่อบริษัท นิปปอน สตีล เซาท์อีสต์ เอเชีย จำกัด)

ลักษณะของรายการ	ขนาดรายการ/ยอดคงค้าง (ล้านบาท)			ความจำเป็นและ ความสมเหตุสมผลของรายการ
	ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2567	ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2566	ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2565	
- ค่าใช้จ่ายอื่นๆ	-	-	3.11	ฝ่ายจัดการมีความเห็นว่ารายการดังกล่าว เป็นรายการที่เกิดขึ้นตามเงื่อนไขธุรกิจปกติ ในการดำเนินงาน



5. รายการกับบริษัท บริษัท เอ็นเอส สยาม ยูไนเต็ต สตีล จำกัด

ลักษณะของรายการ	ขนาดรายการ/ยอดคงค้าง (ล้านบาท)			ความจำเป็นและ ความสมเหตุสมผลของรายการ
	ณ วันที่	ณ วันที่	ณ วันที่	
	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2565	
- รายได้จากการขายสินค้าสำเร็จรูป	44.61	-	-	ฝ่ายจัดการมีความเห็นว่ารายการดังกล่าวเป็นรายการที่เกิดขึ้นตามเงื่อนไขธุรกิจปกติในการดำเนินงาน
- ค่าใช้จ่ายอื่นๆ	0.43	0.35	0.08	
- ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	0.01	0.04	0.03	

6. รายการกับบริษัท ไทยนิปปอน สตีล เอ็นจิเนียริง แอนด์ คอนสตรัคชั่น คอร์ปอเรชั่น จำกัด

ลักษณะของรายการ	ขนาดรายการ/ยอดคงค้าง (ล้านบาท)			ความจำเป็นและ ความสมเหตุสมผลของรายการ
	ณ วันที่	ณ วันที่	ณ วันที่	
	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2565	
- ซื้อสินทรัพย์ถาวร	-	0.67	23.74	ฝ่ายจัดการมีความเห็นว่ารายการดังกล่าวเป็นรายการที่เกิดขึ้นตามเงื่อนไขธุรกิจปกติในการดำเนินงาน
- ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	-	-	2.37	

7. รายการกับบริษัท เอ็นเอส บลูสโคป (ประเทศไทย) จำกัด

ลักษณะของรายการ	ขนาดรายการ/ยอดคงค้าง (ล้านบาท)			ความจำเป็นและ ความสมเหตุสมผลของรายการ
	ณ วันที่	ณ วันที่	ณ วันที่	
	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2565	
- ค่าใช้จ่ายอื่นๆ	0.14	0.74	-	ฝ่ายจัดการมีความเห็นว่ารายการดังกล่าวเป็นรายการที่เกิดขึ้นตามเงื่อนไขธุรกิจปกติในการดำเนินงาน
- เจ้าหนี้อื่น	-	0.45	-	

8. รายการกับบริษัท สยามนิปปอนสตีลลอจิสติกส์ จำกัด

ลักษณะของรายการ	ขนาดรายการ/ยอดคงค้าง (ล้านบาท)			ความจำเป็นและ ความสมเหตุสมผลของรายการ
	ณ วันที่	ณ วันที่	ณ วันที่	
	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2565	
- ค่าใช้จ่ายอื่นๆ	0.78	0.43	-	ฝ่ายจัดการมีความเห็นว่ารายการดังกล่าวเป็นรายการที่เกิดขึ้นตามเงื่อนไขธุรกิจปกติในการดำเนินงาน



9. รายการกับบริษัท ไทย เอ็นเอส โซลูชั่นส์ จำกัด

ลักษณะของรายการ	ขนาดรายการ/ยอดคงค้าง (ล้านบาท)			ความจำเป็นและ ความสมเหตุสมผลของรายการ
	ณ วันที่	ณ วันที่	ณ วันที่	
	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2565	
- ค่าใช้จ่ายอื่นๆ	3.20	1.81	-	ฝ่ายจัดการมีความเห็นว่ารายการดังกล่าวเป็นรายการที่เกิดขึ้นตามเงื่อนไขธุรกิจปกติในการดำเนินงาน
- เจ้านั้นอื่น	2.27	1.94	-	
- เงินย่ำล่วงหน้าอื่น	1.73	-	-	

10. รายการกับ Krosaki Harima Coporation

ลักษณะของรายการ	ขนาดรายการ/ยอดคงค้าง (ล้านบาท)			ความจำเป็นและ ความสมเหตุสมผลของรายการ
	ณ วันที่	ณ วันที่	ณ วันที่	
	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2565	
- ซื้อวัสดุสิ้นเปลือง	9.81	1.90	-	ฝ่ายจัดการมีความเห็นว่ารายการดังกล่าวเป็นรายการที่เกิดขึ้นตามเงื่อนไขธุรกิจปกติในการดำเนินงาน
- เจ้านั้นอื่น	2.98	-	-	

11. รายการกับ Nippon Steel Technology Co., Ltd.

ลักษณะของรายการ	ขนาดรายการ/ยอดคงค้าง (ล้านบาท)			ความจำเป็นและ ความสมเหตุสมผลของรายการ
	ณ วันที่	ณ วันที่	ณ วันที่	
	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2565	
- ค่าใช้จ่ายอื่นๆ	-	0.07	-	ฝ่ายจัดการมีความเห็นว่ารายการดังกล่าวเป็นรายการที่เกิดขึ้นตามเงื่อนไขธุรกิจปกติในการดำเนินงาน
- ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	-	0.07	-	

12. รายการกับบริษัท จี สตีล จำกัด (มหาชน)

ลักษณะของรายการ	ขนาดรายการ/ยอดคงค้าง (ล้านบาท)			ความจำเป็นและ ความสมเหตุสมผลของรายการ
	ณ วันที่	ณ วันที่	ณ วันที่	
	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2565	
- รายได้จากการขายวัตถุดิบและ สินค้าสำเร็จรูป	-	-	61.62	ฝ่ายจัดการมีความเห็นว่ารายการดังกล่าวเป็นรายการที่เกิดขึ้นตามเงื่อนไขธุรกิจปกติในการดำเนินงาน
- รายได้จากการขายอะไหล่	0.85	-	-	
- รายได้อื่น	0.20	0.07	-	
- ค่าใช้จ่ายอื่นๆ	0.06	0.04	-	
- ลูกหนี้อื่น	0.11	-	-	





### 13. รายการกับบริษัท เจเอสเอสอาร์ โลจิสติกส์ จำกัด

ลักษณะของรายการ	ขนาดรายการ/ยอดคงค้าง (ล้านบาท)			ความจำเป็นและ ความสมเหตุสมผลของรายการ
	ณ วันที่	ณ วันที่	ณ วันที่	
	31 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2565	
- ค่าใช้จ่ายอื่นๆ	0.15	-	-	ฝ่ายจัดการมีความเห็นว่ารายการดังกล่าวเป็นรายการที่เกิดขึ้นตามเงื่อนไขธุรกิจปกติในการดำเนินงาน
- เงินจ่ายล่วงหน้าอื่น	-	3.78	-	

#### มาตรการหรือขั้นตอนการอนุมัติการทำรายการระหว่างกัน

การทำรายการระหว่างกันต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และข้อบังคับประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ซึ่งผู้ที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์หรือมีส่วนได้ส่วนเสียในการทำรายการระหว่างกันจะไม่มีสิทธิในการออกเสียงลงมติในการทำรายการระหว่างกันนั้นๆ โดยคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการตรวจสอบจะต้องตรวจสอบและควบคุมดูแลรายการระหว่างกันดังกล่าว ฝ่ายจัดการและหรือกรรมการที่ไม่มีส่วนได้เสียเกี่ยวข้องกับผลประโยชน์ดังกล่าวจะเป็นผู้ดำเนินการและตัดสินใจเกี่ยวกับเรื่องรายการระหว่างกัน ทั้งนี้ไม่รวมรายการซื้อขายซึ่งเป็นเงื่อนไขภายใต้การดำเนินงานปกติ

อย่างไรก็ตาม ขั้นตอนการทำรายการอนุมัติรายการระหว่างกันจะเป็นไปตามระเบียบของบริษัทโดยการขอความเห็นต่อคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อพิจารณาถึงความจำเป็นและความสมเหตุสมผล และแจ้งหรือขออนุมัติตามหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ซึ่งจะต้องสอดคล้องกับหลักเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ในเรื่องเกี่ยวกับรายการที่เกี่ยวข้องกันด้วยในฐานะบริษัทจดทะเบียนนอกจากนี้บริษัทยังมีนโยบายในการทำรายการระหว่างกันในอนาคตเกี่ยวกับธุรกิจปกติ และการให้กู้ยืม ดังนี้

#### 1. ธุรกิจปกติ และรายการสนับสนุนธุรกิจปกติ ซึ่งมีเงื่อนไขทางการค้าทั่วไป

ในอนาคต บริษัทอาจมีการทำรายการประเภทธุรกิจปกติ และรายการสนับสนุนธุรกิจปกติ ซึ่งมีเงื่อนไขทางการค้าทั่วไปกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งอย่างต่อเนื่องในอนาคต เช่น การซื้อขายสินค้า การเช่าพื้นที่สำนักงาน หรือ การใช้สถานที่ในการจัดสัมมนา โดยเงื่อนไข การทำรายการระหว่างกันจะเป็นไปตามเงื่อนไขการค้าปกติ ตัวอย่างเช่น ราคาที่ใกล้เคียงกับราคายุติธรรมสำหรับลูกค้าทั่วไป เป็นต้น

#### 2. ธุรกิจปกติ และรายการสนับสนุนธุรกิจปกติ ซึ่งไม่มีเงื่อนไขทางการค้าทั่วไป และรายการระหว่างกันอื่นๆ

ในอนาคต บริษัทอาจมีการทำรายการประเภทธุรกิจปกติ และรายการสนับสนุนธุรกิจปกติ ซึ่งไม่มีเงื่อนไขทางการค้าทั่วไป และรายการระหว่างกันอื่นๆ กับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งอย่างต่อเนื่องในอนาคต เช่น การทำธุรกรรมกับพันธมิตรที่ปรึกษากลยุทธ์ของบริษัท โดยบริษัทจะปฏิบัติตามเงื่อนไขที่กำหนดในสัญญาอย่างเคร่งครัด และหากมีการทำรายการระหว่างกันอื่นเพิ่มเติมในอนาคต บริษัทจะต้องปฏิบัติตามมาตรการและขั้นตอนการอนุมัติการทำรายการระหว่างกัน โดยคณะกรรมการของบริษัทจะต้องไม่อนุมัติรายการใดๆ ที่ตนเองอาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์เกินขอบเขตอำนาจของคณะกรรมการที่ได้รับไว้



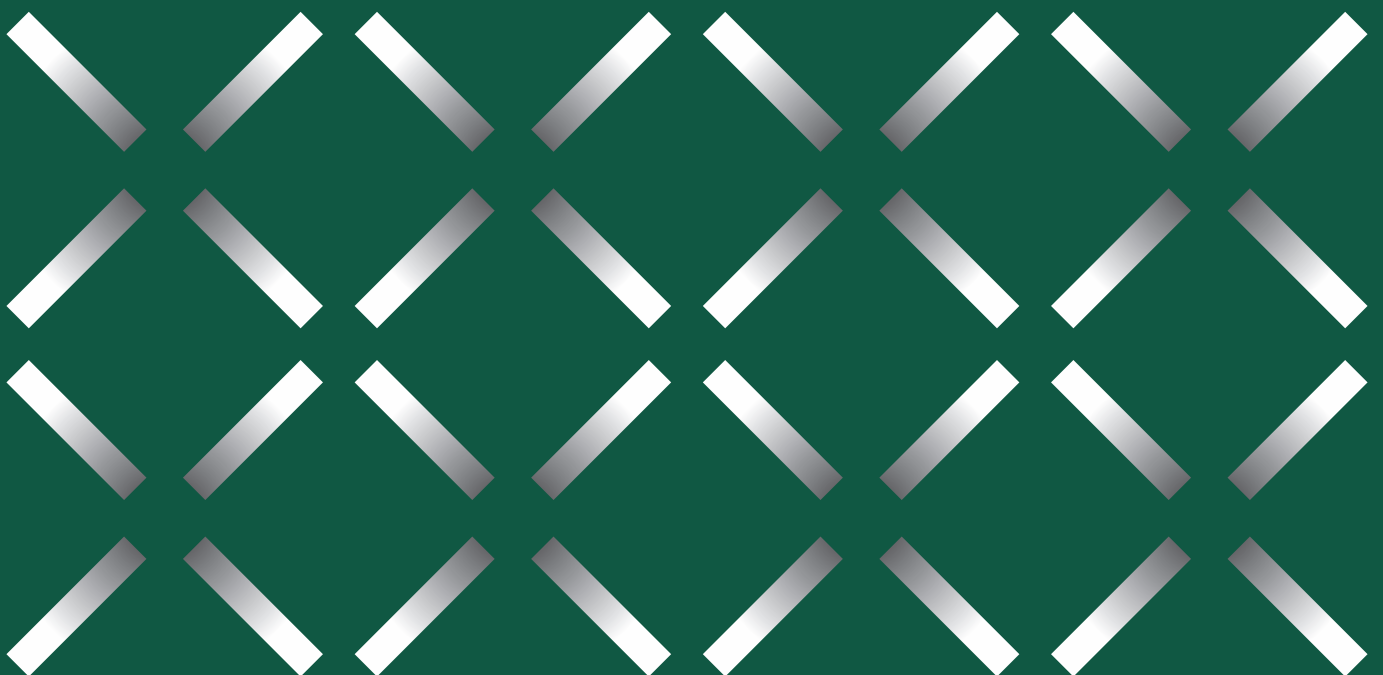
### 3. การให้กู้ยืม

บริษัทไม่มีการให้กู้ยืมเงินแก่บริษัทอื่น รวมทั้งพันธมิตรที่ปรึกษาทางกลยุทธ์อย่างไรก็ตามหากมีความจำเป็นที่จะต้องดำเนินการ บริษัทจะต้องปฏิบัติตามมาตรการและขั้นตอนการอนุมัติการทำรายการระหว่างกัน โดยคณะกรรมการของบริษัทจะต้องไม่อนุมัติรายการใดๆที่ตนเองอาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์เกินขอบเขตอำนาจของคณะกรรมการที่ได้รับปฐไว้



# ส่วนที่ 3

## งบการเงิน



## บริษัท จี เจ สตีล จำกัด (มหาชน)

งบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

และรายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

## รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอ ผู้ถือหุ้นบริษัท จี เจ สติล จำกัด (มหาชน)

### ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินของบริษัท จี เจ สติล จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) ซึ่งประกอบด้วยงบฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น และงบกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันและหมายเหตุประกอบงบการเงิน รวมถึงข้อมูลนโยบายการบัญชีที่มีสาระสำคัญ

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันโดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

### เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากบริษัทตามประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี รวมถึง มาตรฐานเรื่องความเป็นอิสระ ที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี (ประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี) ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงิน และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจรรยาบรรณอื่น ๆ ตามประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

### เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุด ตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้าในการตรวจสอบงบการเงินสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินโดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ	วิธีการของผู้สอบบัญชี
<p><b>การประเมินการด้อยค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์</b></p> <p>บริษัทที่มีที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ ที่มีจำนวนเงินที่เป็นสาระสำคัญ ซึ่งแสดงในราคาทุน หักค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าเผื่อผลขาดทุนจากการด้อยค่า</p> <p>ผู้บริหารทดสอบการด้อยค่าสำหรับที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ เมื่อมีข้อบ่งชี้การด้อยค่าโดยประมาณจากมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน (จำนวนเงินที่สูงกว่าระหว่างราคาที่คาดว่าจะได้รับจากการขายสินทรัพย์สุทธิหรือมูลค่าจากการใช้) มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนที่พิจารณาโดยผู้บริหาร มาจากมูลค่าจากการใช้ ซึ่งประมาณการคิดลดกระแสเงินสดที่ได้รับในอนาคตที่เกิดขึ้นจากการใช้สินทรัพย์นั้นและการกำหนดสมมติฐานที่เกี่ยวข้อง โดยผู้บริหารได้ว่าจ้างผู้เชี่ยวชาญอิสระเพื่อสอบทานสมมติฐานที่สำคัญ เช่น อัตราคิดลด ประมาณการอัตราการเติบโตของธุรกิจ ประมาณการรายได้และอัตราส่วนต่างของราคาขายกับต้นทุนเสียหลัก และประมาณการงบซ่อมแซมและ/หรือเปลี่ยนแทน ค่าใช้จ่ายในการขายและค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน</p> <p>การใช้ดุลยพินิจและข้อสมมติฐานต่าง ๆ ของผู้บริหารและอัตราคิดลดกระแสเงินสดและราคาตลาดของเสียหลักจะได้รับผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงของสภาพเศรษฐกิจและสภาวะตลาดในอนาคตได้ ดังนั้น ข้าพเจ้าจึงให้ความสำคัญเรื่องนี้ในการตรวจสอบ</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ทำความเข้าใจกระบวนการการประมาณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน (จำนวนเงินที่สูงกว่าระหว่างราคาที่คาดว่าจะได้รับจากการขายสินทรัพย์สุทธิหรือมูลค่าจากการใช้) ที่ใช้ในการทดสอบการด้อยค่า</li> <li>• ประเมินความเหมาะสมของข้อสมมติฐานที่สำคัญซึ่งผู้บริหารใช้และประเมินและได้รับการสอบทานจากผู้เชี่ยวชาญอิสระที่ว่าจ้างโดยผู้บริหารใช้ในการจัดทำประมาณการกระแสเงินสด รวมถึงอัตราคิดลดที่ใช้ในการคิดลดกระแสเงินสดที่ได้รับในอนาคต</li> <li>• เปรียบเทียบและประเมินประมาณการกระแสเงินสด ข้อสมมติฐานหลักและอัตราคิดลดกับงบประมาณและแผนธุรกิจของผู้บริหาร ผลการดำเนินงานในอดีตกับผลการดำเนินงานที่เกิดขึ้นจริงในปัจจุบัน สภาพเศรษฐกิจและอุตสาหกรรม</li> <li>• ทดสอบการคำนวณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของตามแบบจำลองทางการเงินที่ผู้บริหารใช้ และเปรียบเทียบกับมูลค่าตามบัญชีของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์</li> <li>• พิจารณาความเพียงพอและเหมาะสมของการเปิดเผยข้อมูลของบริษัทในหมายเหตุประกอบงบการเงิน</li> </ul>

### ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ข้อมูลอื่นประกอบด้วย ข้อมูลซึ่งรวมอยู่ในรายงานประจำปี แต่ไม่รวมถึงงบการเงินและรายงานของผู้สอบบัญชีที่อยู่ในรายงานนั้น ซึ่งคาดว่ารายงานประจำปีจะถูกจัดเตรียมให้ข้าพเจ้าภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้

ความเห็นของข้าพเจ้าต่อการเงินไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและข้าพเจ้าไม่ได้ให้ความเชื่อมั่นต่อข้อมูลอื่น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวกับการตรวจสอบงบการเงินคือ การอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินหรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้า หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปี หากข้าพเจ้าสรุปได้ว่าการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องสื่อสารเรื่องดังกล่าวกับผู้มีส่วนได้ในการกำกับดูแล

### **ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต้องการเงิน**

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงิน ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง เปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่อง (ตามความเหมาะสม) และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องวันแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกบริษัทหรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการกำกับดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของบริษัท

### **ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน**

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงิน โดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อพิจารณาได้อย่างสมเหตุสมผลว่า รายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าได้ใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเกี่ยวกับผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของข้าพเจ้ารวมถึง

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงิน ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงผล การแสดงผลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน
- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของบริษัท
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้น โดยผู้บริหาร
- สรุปเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหาร และจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ สรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับเหตุการณ์ หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าโดยให้ข้อสังเกตถึงการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินที่เกี่ยวข้อง หรือถ้าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของข้าพเจ้าจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้บริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง
- ประเมินการนำเสนอโครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลว่างบการเงินแสดงรายการและเหตุการณ์ในรูปแบบที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูลโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลในเรื่องต่าง ๆ ที่สำคัญ ซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบ รวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากข้าพเจ้าได้พบในระหว่าง การตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลว่าข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระและได้ สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมด ตลอดจนเรื่องอื่นซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณา ว่ากระทบต่อความเป็นอิสระและการดำเนินการเพื่อจัดอุปสรรคหรือมาตรการป้องกันของข้าพเจ้า (ถ้ามี)

จากเรื่องที่สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินในงวดปัจจุบัน และกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องนี้ในรายงานของผู้สอบบัญชีเว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับไม่ให้เปิดเผยต่อ สาธารณะเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าว หรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้า เพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ต่อส่วนได้เสียสาธารณะจาก การสื่อสารดังกล่าว

ผู้สอบบัญชีที่รับผิดชอบงานสอบบัญชีและการนำเสนอรายงานฉบับนี้คือ นางสาววิมลศรี จงอุดมสมบัติ

(นางสาววิมลศรี จงอุดมสมบัติ)

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 3899

บริษัท เบเกอร์ ทิลลี่ ออดิท แอนด์ แอดไวเซอร์รี เซอร์วิสเชส (ประเทศไทย) จำกัด

กรุงเทพมหานคร

วันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2568



บริษัท จี เอ สตีล จำกัด (มหาชน)

งบฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

สินทรัพย์

	หมายเหตุ	บาท	
		2567	2566
สินทรัพย์หมุนเวียน			
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	5	664,963,620	2,238,458,235
เงินลงทุนระยะสั้นในเงินฝากประจำ	6	1,000,743,860	-
ลูกหนี้การค้า	7	18,137,811	14,839,666
สินค้าคงเหลือ - สุทธิ	8, 24	2,024,139,047	2,183,889,144
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น - สุทธิ	4, 9	184,121,011	126,805,329
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		3,892,105,349	4,563,992,374
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน			
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ	4, 10, 24	7,869,397,066	8,236,976,456
สินทรัพย์สิทธิการใช้ - สุทธิ		6,411,156	7,713,081
สินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่น - สุทธิ	24	27,304,533	5,117,169
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น - สุทธิ	12	38,735,341	39,006,543
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		7,941,848,096	8,288,813,249
รวมสินทรัพย์		11,833,953,445	12,852,805,623

บริษัท จี เอ สตีล จำกัด (มหาชน)

งบฐานะการเงิน (ต่อ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น

		บาท	
	หมายเหตุ	2567	2566
หนี้สินหมุนเวียน			
เจ้าหนี้การค้า	13	112,178,777	124,424,605
เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่นและค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	4, 14	316,192,548	339,024,847
เงินรับล่วงหน้าจากลูกค้า		423,173	5,606,379
ดอกเบี้ยค้างจ่าย		9,670,747	8,658,885
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี		3,381,017	4,501,679
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	15	33,040,698	5,480,694
รวมหนี้สินหมุนเวียน		474,886,960	487,697,089
หนี้สินไม่หมุนเวียน			
หนี้สินตามสัญญาเช่า - สุทธิ		3,198,161	3,451,101
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนผลประโยชน์พนักงานเมื่อเกษียณอายุ	16	176,870,021	163,853,489
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		180,068,182	167,304,590
รวมหนี้สิน		654,955,142	655,001,679
ส่วนของผู้ถือหุ้น			
ทุนเรือนหุ้น			
- ทุนจดทะเบียน			
หุ้นสามัญ 28,750,859,116 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.96 บาท		27,600,824,751	27,600,824,751
- ทุนที่ออกและชำระแล้ว			
หุ้นสามัญ 25,487,134,896 หุ้น หุ้นละ 0.96 บาท		24,467,649,500	24,467,649,500
ส่วนต่ำกว่ามูลค่าหุ้นสามัญ		(9,667,487,640)	(9,667,487,640)
กำไร (ขาดทุน) สะสม			
- จัดสรรเป็นทุนสำรองตามกฎหมาย	17	37,000,000	37,000,000
- ขาดทุนสะสม		(3,967,844,775)	(2,949,039,134)
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น	18	309,681,218	309,681,218
ส่วนของผู้ถือหุ้น - สุทธิ		11,178,998,303	12,197,803,944
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		11,833,953,445	12,852,805,623

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท จี เอ สตีล จำกัด (มหาชน)

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

	หมายเหตุ	บาท	
		2567	2566
<b>รายได้</b>			
รายได้จากการขาย - สุทธิ	4, 26	11,926,367,936	12,481,732,344
กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ - สุทธิ		15,733,161	12,686,975
ตัดจำหน่ายหนี้สินที่หมดอายุความ		-	8,319,662
รายได้อื่น	4	106,421,064	94,143,107
<b>รวมรายได้</b>		<b>12,048,522,161</b>	<b>12,596,882,088</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>			
ต้นทุนขาย	20		
- ต้นทุนของสินค้าที่ขาย	4	12,136,929,915	12,266,967,045
- ต้นทุนการผลิตที่สูญเปล่า		111,536,410	129,406,177
- ขาดทุนจากการลดมูลค่ายุติภัณฑ์คงเหลือ (กลับรายการ)		91,144,646	(35,010,231)
<b>รวมต้นทุนขาย</b>		<b>12,339,610,971</b>	<b>12,361,362,991</b>
ค่าใช้จ่ายในการขาย	20	146,339,489	141,570,011
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	4, 20	551,022,927	583,924,925
ขาดทุนจากค่าเสื่อมของวัตถุดิบที่ยังไม่ได้รับมอบ	20	29,000,000	-
ต้นทุนทางการเงิน		1,354,415	1,707,876
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>		<b>13,067,327,802</b>	<b>13,088,565,803</b>
<b>ขาดทุนสำหรับปี</b>		<b>(1,018,805,641)</b>	<b>(491,683,715)</b>
<b>ขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น:</b>			
<b>รายการที่จะไม่จัดประเภทใหม่ไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง:</b>			
ขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	16	-	(13,269,040)
<b>ขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี</b>		<b>(1,018,805,641)</b>	<b>(504,952,755)</b>
<b>ขาดทุนต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน</b>	21	<b>(0.040)</b>	<b>(0.019)</b>

บริษัท จี เจ สตีล จำกัด (มหาชน)

งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

	บาท				
	ทุนเรือนหุ้น ที่ออกและ ชำระแล้ว	ส่วนต่ำกว่า มูลค่าหุ้นสามัญ	กำไร (ขาดทุน) สะสม		องค์ประกอบอื่น ของส่วนของผู้ถือหุ้น
			จัดสรรเป็นทุน สำรองตามกฎหมาย	ขาดทุนสะสม	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	24,467,649,500	(9,667,487,640)	37,000,000	(2,444,086,379)	309,681,218
ขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	(504,952,755)	-
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	24,467,649,500	(9,667,487,640)	37,000,000	(2,949,039,134)	309,681,218
ขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	(1,018,805,641)	-
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	24,467,649,500	(9,667,487,640)	37,000,000	(3,967,844,775)	309,681,218

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

**บริษัท จี เอส ดี จำกัด (มหาชน)**

**งบกระแสเงินสด**

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

	บาท	
	2567	2566
<b>กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน</b>		
ขาดทุนสำหรับปี	(1,018,805,641)	(491,683,715)
รายการปรับกระทบขาดทุนสำหรับปีเป็นเงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน)		
กิจกรรมดำเนินงาน:		
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	568,882,290	530,134,445
ดอกเบี้ยรับ	(40,910,471)	(28,608,847)
ต้นทุนทางการเงิน	1,354,415	1,707,876
ตัดจำหน่ายหนี้สินที่หมดอายุความ	-	(8,319,662)
กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง - สุทธิ	(769,985)	(352,445)
ค่าเผื่อการลดมูลค่าสินค้าคงเหลือ (กลับรายการ)	91,144,646	(35,010,231)
ขาดทุนจากค่าสั่งซื้อของวัตถุดิบที่ยังไม่ได้รับมอบ	29,000,000	-
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนผลประโยชน์พนักงานเมื่อเกษียณอายุ	15,334,232	11,262,483
ขาดทุนจากการขายสินทรัพย์ถาวร	-	8,089,244
ขาดทุนจากการตัดจำหน่ายสินทรัพย์ถาวร	539,475	43,726,009
<b>สินทรัพย์ดำเนินงานลดลง (เพิ่มขึ้น):</b>		
ลูกหนี้การค้า	(3,298,145)	44,989,624
สินค้าคงเหลือ	68,605,451	276,361,826
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	(39,665,045)	24,057,609
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	271,202	24,000
<b>หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง):</b>		
เจ้าหนี้การค้า	(11,793,279)	(112,277,089)
เงินรับล่วงหน้าจากลูกค้า	(5,183,206)	(5,100,464)
เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่นและค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	(37,641,285)	64,718,672
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	(1,439,996)	1,158,066
จ่ายผลประโยชน์พนักงานเมื่อเกษียณอายุ	(2,317,700)	(4,569,400)
<b>เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน</b>	<b>(386,693,042)</b>	<b>320,308,001</b>
<b>กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน</b>		
เงินลงทุนระยะสั้นในเงินฝากประจำเพิ่มขึ้น	(1,000,743,860)	-
ซื้อที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	(192,497,926)	(317,750,133)
ซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่น	(11,424,000)	(1,156,240)
รับเงินจากการขายสินทรัพย์ถาวร	-	59,430
รับดอกเบี้ย	23,259,834	26,723,826
<b>เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน</b>	<b>(1,181,405,952)</b>	<b>(292,123,117)</b>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท จี เอส สเตล จำกัด (มหาชน)  
งบกระแสเงินสด (ต่อ)  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

	บาท	
	2567	2566
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน		
จ่ายชำระคืนหนี้สินตามสัญญาเช่า	(5,042,011)	(4,510,364)
จ่ายต้นทุนทางการเงิน	(342,553)	(436,999)
เงินสดใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน	(5,384,564)	(4,947,363)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) - สุทธิ	(1,573,483,558)	23,237,521
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันต้นปี	2,238,458,235	2,215,289,179
ผลกระทบจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศของ เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	(11,057)	(68,465)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันสิ้นปี	664,963,620	2,238,458,235
ข้อมูลเพิ่มเติมงบกระแสเงินสด		
1) ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ เพิ่มขึ้นโดย		
- เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น - สุทธิ	3,565,339	(95,948,443)
- จ่ายชำระเงินสด	192,497,926	317,750,133
รวม	196,063,265	221,801,690
2) สินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่นเพิ่มขึ้นโดย		
- เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น - สุทธิ	11,572,140	-
- จ่ายชำระเงินสด	11,424,000	1,156,240
รวม	22,996,140	1,156,240
3) สินทรัพย์สิทธิการใช้เพิ่มขึ้นจากสัญญาเช่า	3,668,409	2,662,931
4) ตัดจำหน่ายหนี้สินที่หมดอายุความ		
- หนี้สินจากการยกเลิกแผนฟื้นฟูกิจการลดลง	-	3,814,355
- ดอกเบี้ยค้างจ่ายลดลง	-	2,428,279
- เงินรับล่วงหน้าจากลูกค้าลดลง	-	2,077,028
รวม	-	8,319,662

บริษัท จี เอส สตีล จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2567

งบการเงินนี้ได้รับอนุมัติให้ออกงบการเงินจากคณะกรรมการเมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2568

## 1. ข้อมูลทั่วไปและโครงสร้างการถือหุ้น

### 1.1 ข้อมูลทั่วไป

บริษัท จี เอส สตีล จำกัด (มหาชน) “บริษัท” เป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นในประเทศไทยและมีที่อยู่จดทะเบียนดังนี้

สำนักงานใหญ่ : เลขที่ 88 อาคารป่าไผ่ ทาวเวอร์ ชั้น 24 ถนนสีลม แขวงสุริยวงศ์ เขตบางรัก กรุงเทพมหานคร

โรงงานผลิต : เลขที่ 358 หมู่ 6 นิคมอุตสาหกรรมดับบลิวเอชเอ ชลบุรี 1 ทางหลวง 331 ตำบลบ่อวิน อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี

บริษัทจดทะเบียนกับตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (“ตลท.”) เมื่อวันที่ 2 กรกฎาคม 2539

บริษัทดำเนินธุรกิจหลักเกี่ยวกับการผลิตและจำหน่ายเหล็กแผ่นรีดร้อนชนิดม้วน

### 1.2 โครงสร้างการถือหุ้น

ดังนั้น ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท เป็นดังนี้

รายชื่อผู้ถือหุ้น	สัดส่วนการถือหุ้น (ร้อยละ)	
	2567	2566
Asia Credit Opportunities I (Mauritius) Limited (“ACO I”)		
เป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นในสาธารณรัฐมอริเชียส	40.45	40.45
บริษัท จี เอส สตีล จำกัด (มหาชน) (“จี เอส สตีล”)	8.24	8.24
Nippon Steel Corporation (“NSC”)	7.70	7.70
บริษัท ไทย อาร์.ที.เอ็น.ที โฮลดิ้ง จำกัด	4.97	4.97
นางสาวอรุณศรี รัตนชัยภูธรณ์	4.83	4.83
บริษัท ซูพีเรียร์ โอเวอร์ไซด์ (ประเทศไทย) จำกัด	1.62	1.62
บริษัท จีเอส ซีเคียวริตี้ โฮลดิ้ง จำกัด (“จีเอส ซีเคียวริตี้”)		
เป็นบริษัทย่อยของจี เอส สตีล โดยถือหุ้นร้อยละ 99.99	1.21	1.21

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 ผู้ถือหุ้นใหญ่ลำดับสูงสุดของบริษัท คือ Nippon Steel Corporation ซึ่งเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นในประเทศญี่ปุ่นและมีหุ้นจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์หลายแห่งในประเทศญี่ปุ่น

บริษัท จี เอส ดี จำกัด (มหาชน)  
หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)  
วันที่ 31 ธันวาคม 2567

## 2. เกณฑ์การจัดทำงบการเงิน

งบการเงินนี้ได้จัดทำเป็นเงินบาทและเป็นภาษาไทยตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินของประเทศไทย ทั้งนี้ งบการเงินนี้มีวัตถุประสงค์ที่จัดทำขึ้นเพื่อแสดงฐานะการเงิน ผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินของประเทศไทยเท่านั้น

เพื่อความสะดวกของผู้อ่านงบการเงิน บริษัทได้จัดทำงบการเงินฉบับภาษาอังกฤษขึ้นจากงบการเงินฉบับภาษาไทยซึ่งได้นำเสนอเพื่อวัตถุประสงค์ของการรายงานทางการเงินเพื่อใช้ในประเทศเท่านั้น

### มาตรฐานการบัญชีใหม่ที่มีผลบังคับใช้ในงวดบัญชีปัจจุบัน

บริษัทได้เปิดเผยมาตรฐานการบัญชี มาตรฐานการรายงานทางการเงิน การตีความมาตรฐานการบัญชีและการตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2567 ไว้แล้วในหมายเหตุ 3

ฝ่ายบริหารของบริษัทได้ประเมินแล้วเห็นว่ามาตรฐานการบัญชี มาตรฐานการรายงานทางการเงิน การตีความมาตรฐานการบัญชีและการตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้องกับเครื่องมือทางการเงินดังกล่าวข้างต้น ไม่มีผลกระทบอย่างมีสาระสำคัญต่องบการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

## 3. นโยบายการบัญชีที่สำคัญ

### เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดประกอบด้วย เงินสดในมือ เงินฝากธนาคารประเภทจ่ายคืนเมื่อทวงถาม และเงินลงทุนระยะสั้นอื่นที่มีสภาพคล่องสูงซึ่งมีอายุไม่เกินสามเดือนนับจากวันที่ได้มา ซึ่งพร้อมที่จะเปลี่ยนเป็นเงินสดที่แน่นอนและมีความเสี่ยงในการเปลี่ยนแปลงมูลค่าน้อย

### ลูกหนี้และค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

ลูกหนี้แสดงในราคาตามราคาดุลหักจำหน่ายสุทธิจากค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น (ถ้ามี)

บริษัทใช้วิธีการอย่างง่ายในการคำนวณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับลูกหนี้การค้า ดังนั้น ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน บริษัทจึงไม่มีการติดตามการเปลี่ยนแปลงของความเสี่ยงทางด้านเครดิต แต่จะรับรู้ค่าเผื่อผลขาดทุนจากผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุของลูกหนี้การค้า โดยอ้างอิงจากข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสบการณ์ในอดีตปรับปรุงด้วยข้อมูลการคาดการณ์ไปในอนาคตเกี่ยวกับลูกหนี้และสภาพแวดล้อมทางด้านเศรษฐกิจ



บริษัท จี เอส ซีล จำกัด (มหาชน)  
หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)  
วันที่ 31 ธันวาคม 2567

#### การตีราคาสินค้าคงเหลือ

บริษัทตีราคาสินค้าคงเหลือในราคาทุนหรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า โดยใช้วิธีดังต่อไปนี้

สินค้าสำเร็จรูป วัตถุดิบ วัสดุสิ้นเปลือง (ยกเว้น ลูกกริด) - วิธีราคาทุนถัวเฉลี่ย  
และอะไหล่

วัสดุสิ้นเปลือง - ลูกกริด - วิธีราคาทุน และบริษัทจะตัดจำหน่ายต้นทุนลูกกริดเป็นค่าใช้จ่าย ตามปริมาณ  
การใช้งาน

ต้นทุนสินค้าประกอบด้วยต้นทุนที่ซื้อ ต้นทุนในการตัดแปลงหรือต้นทุนอื่นเพื่อให้สินค้าอยู่ในสภาพและสถานที่ปัจจุบัน ในกรณีของสินค้า  
สำเร็จรูปและงานระหว่างทำที่ผลิตเอง ต้นทุนสินค้ารวมการปันส่วนของค่าเสียห่วยการผลิตอย่างเหมาะสม โดยคำนึงถึงระดับกำลังการผลิต  
ตามปกติ

มูลค่าสุทธิที่จะได้รับเป็นการประมาณราคาที่จะขายได้จากการดำเนินธุรกิจปกติหักด้วยประมาณการต้นทุนการผลิตที่ทำให้แล้วเสร็จและ  
ค่าใช้จ่ายจำเป็นในการขาย

บริษัทตั้งค่าเพื่อมูลค่าสินค้าคงเหลือสำหรับสินค้าที่เสื่อมคุณภาพ เสียหาย ล้าสมัยและค้างนาน

#### ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ และค่าเสื่อมราคา

ที่ดินแสดงมูลค่าตามราคาทุนหักด้วยค่าเพื่อการด้อยค่า อาคารและอุปกรณ์แสดงมูลค่าตามราคาทุนหักด้วยค่าเสื่อมราคาสะสมและ  
ค่าเพื่อการด้อยค่า เมื่อสินทรัพย์ถูกขายหรือตัดออกจากบัญชี ต้นทุนและค่าเสื่อมราคาสะสมของสินทรัพย์ดังกล่าวจะถูกตัดออกจากบัญชี  
กำไรหรือขาดทุนจากการขายหรือตัดจำหน่ายสินทรัพย์จะบันทึกไว้ในกำไรหรือขาดทุน

ค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์คำนวณจากราคาทุนโดยใช้วิธีเส้นตรงตามอายุการใช้งานโดยประมาณดังต่อไปนี้

	ปี
ส่วนปรับปรุงที่ดิน	5 - 20
อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	5 - 44
เครื่องจักรและอุปกรณ์	5 - 42
เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและอุปกรณ์สำนักงาน	5 - 10
ยานพาหนะ	5

บริษัทไม่คิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดินและสินทรัพย์ที่อยู่ระหว่างการก่อสร้าง

วิธีการคิดค่าเสื่อมราคา อายุการให้ประโยชน์ของสินทรัพย์ และมูลค่าคงเหลือ ถูกทบทวนอย่างน้อยที่สุดทุกสิ้นรอบปีบัญชี และปรับปรุงตาม  
ความเหมาะสม

บริษัท จี เอส ซี จำกัด (มหาชน)  
หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)  
วันที่ 31 ธันวาคม 2567

สินทรัพย์สิทธิการใช้และค่าเสื่อมราคา

สินทรัพย์สิทธิการใช้รับรู้ ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล โดยแสดงมูลค่าตามราคาทุนหลังหักค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าเพื่อการด้อยค่า (ถ้ามี) และปรับปรุงด้วยการวัดมูลค่าของหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่ (ถ้ามี) ราคาทุนดังกล่าวประกอบด้วย จำนวนเงินของหนี้สินตามสัญญาเช่าจากการวัดมูลค่าเริ่มแรก ต้นทุนทางตรงที่เกิดขึ้น และการจ่ายชำระตามสัญญาเช่าใด ๆ ที่จ่ายชำระ ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลหรือก่อนวันที่สัญญาเริ่มมีผลหักสิ่งสูงใจตามสัญญาเช่าที่ได้รับ

ราคาทุนของสินทรัพย์สิทธิการใช้รวมถึงประมาณการต้นทุนที่จะเกิดขึ้นสำหรับผู้เช่าในการรีโอและขนย้ายสินทรัพย์อ้างอิง การบูรณะสถานที่ตั้งของสินทรัพย์อ้างอิงหรือการบูรณะสินทรัพย์อ้างอิงให้อยู่ในสภาพตามที่กำหนดไว้ในข้อตกลงและเงื่อนไขของสัญญาเช่า

ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้คำนวณจากราคาทุนของสินทรัพย์โดยวิธีเส้นตรงตามอายุของสัญญาเช่าคงเหลือ หรืออายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์สิทธิการใช้แต่ละประเภท แล้วแต่ระยะเวลาใดจะสั้นกว่าโดยประมาณดังต่อไปนี้

	ปี
ยานพาหนะ	2 - 4

เครื่องจักรที่ไม่ได้ใช้งานที่จัดประเภทเป็นสินทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อขาย

เครื่องจักรที่ไม่ได้ใช้งานที่จัดประเภทเป็นสินทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อขาย วัดมูลค่าด้วยจำนวนที่ต่ำกว่าระหว่างมูลค่าตามบัญชีกับมูลค่ายุติธรรม หักต้นทุนในการขาย ผลกำไรและขาดทุนจากการวัดมูลค่าในภายหลังรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่นและค่าตัดจำหน่าย

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่นที่บริษัทซื้อมาแสดงในราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและค่าเพื่อผลขาดทุนจากการด้อยค่า (ถ้ามี)

ค่าตัดจำหน่ายบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในกำไรหรือขาดทุน คำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามเกณฑ์ระยะเวลาที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนแต่ละประเภท ระยะเวลาที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจแสดงได้ดังนี้

	ปี
ค่าลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์	5 และ 10
ใบอนุญาตในการผลิต	25

วิธีการตัดจำหน่าย ระยะเวลาที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์ และมูลค่าคงเหลือ จะได้รับการทบทวนทุกสิ้นรอบปีบัญชีและปรับปรุงตามความเหมาะสม

บริษัท จี เอส ดี จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

วันที่ 31 ธันวาคม 2567

#### การด้อยค่าของสินทรัพย์

บริษัทจะพิจารณาการด้อยค่าของสินทรัพย์ เมื่อมีเหตุการณ์หรือการเปลี่ยนแปลงสภาพแวดล้อมที่มีข้อบ่งชี้ว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน (ราคาขายสุทธิของสินทรัพย์นั้น ๆ หรือมูลค่าจากการใช้แล้วแต่จำนวนใดจะสูงกว่า) ต่ำกว่าราคาตามบัญชีของสินทรัพย์ดังกล่าว โดยที่การสอบทานจะพิจารณาสินทรัพย์แต่ละรายการ หรือพิจารณาจากหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดแล้วแต่กรณี

ในกรณีที่ราคาตามบัญชีของสินทรัพย์สูงกว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน บริษัทจะรับรู้ผลขาดทุนจากการด้อยค่าโดยการลดราคาตามบัญชีของสินทรัพย์นั้นให้เท่ากับมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน และบันทึกการปรับลดมูลค่าในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จหรือปรับลดส่วนเกินทุนจากการตีราคาของสินทรัพย์ในกรณีที่สินทรัพย์เหล่านั้นเคยมีการตีราคาเพิ่มขึ้นมาก่อน บริษัทจะบันทึกกลับรายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าซึ่งได้บันทึกไว้ในปีก่อน ๆ เมื่อมีข้อบ่งชี้ว่าการด้อยค่าดังกล่าวจะไม่มีอยู่อีกต่อไป หรือยังคงมีอยู่แต่เป็นไปในทางที่ลดลงโดยบันทึกไว้ในบัญชีรายได้อื่น หรือนำไปเพิ่มส่วนเกินทุนจากการตีราคาของสินทรัพย์แล้วแต่กรณี ทั้งนี้ จำนวนเงินที่เกิดจากการกลับรายการนี้จะต้องไม่สูงกว่ามูลค่าตามบัญชี (สุทธิจากค่าเสื่อมราคาหรือรายการตัดบัญชีที่เกี่ยวข้อง)

#### หนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ย

หนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยบันทึกเริ่มแรกด้วยมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนการทำรายการและจัดประเภทเป็นหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย โดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง ทั้งนี้ ผลกำไรและขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการหนี้สินทางการเงินและการตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงจะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน โดยการคำนวณมูลค่าราคาทุนตัดจำหน่ายคำนึงถึงส่วนลดหรือส่วนเกินมูลค่า รวมถึงค่าธรรมเนียมหรือต้นทุนที่ถือเป็นส่วนหนึ่งของอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงนั้นด้วย ทั้งนี้ ค่าตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงแสดงเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนทางการเงินในกำไรหรือขาดทุน

#### ประมาณการหนี้สิน

บริษัทบันทึกประมาณการหนี้สินตามภาระหนี้สินตามกฎหมาย หรือความเป็นไปได้ที่จะก่อให้เกิดภาระหนี้สินจากเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นในอดีตและมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่จะต้องชำระหนี้ตามภาระหนี้สินดังกล่าวและสามารถประมาณจำนวนเงินได้อย่างน่าเชื่อถือ บริษัทจะพิจารณามูลค่าของประมาณการหนี้สิน ณ วันที่ในงบฐานะการเงินและปรับปรุงมูลค่าของประมาณการหนี้สินตามประมาณการที่เหมาะสมที่สุดในปัจจุบัน ในกรณีที่มูลค่าของเงินถูกกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญจากการเปลี่ยนแปลงของเวลา จำนวนเงินประมาณการหนี้สินที่คาดว่าจะต้องจ่ายเพื่อชำระหนี้สินจะบันทึกด้วยมูลค่าปัจจุบัน

บริษัท จี เอส ซี จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

วันที่ 31 ธันวาคม 2567

### ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงานเมื่อเกษียณอายุ

ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงานเมื่อเกษียณอายุคำนวณจากการประมาณจำนวนผลประโยชน์ที่พนักงานควรได้รับเป็นการตอบแทนสำหรับบริการที่พนักงานให้ในงวดปัจจุบันและในงวดก่อน โดยใช้วิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้โดยผู้เชี่ยวชาญอิสระ วิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้พิจารณาว่าการบริการในแต่ละงวดก่อให้เกิดสิทธิในการได้รับผลประโยชน์เพิ่มขึ้น และวัดมูลค่าแต่ละหน่วยแยกจากกันเพื่อรวมเป็นภาระผูกพันงวดสุดท้าย ต้นทุนบริการในอดีตและกำไรหรือขาดทุนจากการลดขนาดโครงการลงรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนทันที บริษัทรับรู้การชำระผลประโยชน์ของโครงการเมื่อมีการลดขนาดโครงการลงและการชำระผลประโยชน์เกิดขึ้น กำไรหรือขาดทุนจากการประมาณตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยจะรับรู้ทันทีในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น หนี้สินโครงการผลประโยชน์พนักงานวัดค่าโดยวิธีคิดส่วนลดมูลค่าปัจจุบันของประมาณการกระแสเงินสดในอนาคตโดยใช้อัตราส่วนลดซึ่งใกล้เคียงกับอัตราผลตอบแทนของพันธบัตรรัฐบาล

### การใช้วิจารณ์ฐานะและการประมาณการ

ในการจัดทำงบการเงินตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินในประเทศไทย ฝ่ายบริหารมีความจำเป็นต้องใช้ประมาณการและข้อสมมติฐานที่กระทบต่อรายได้ รายจ่าย สินทรัพย์ และหนี้สิน เพื่อประโยชน์ในการกำหนดมูลค่าของสินทรัพย์ หนี้สิน ตลอดจนหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น ด้วยเหตุดังกล่าวผลของรายการเมื่อเกิดขึ้นจริงจึงอาจแตกต่างไปจากที่ได้ประมาณการไว้

การประมาณการและข้อสมมติฐานที่เกี่ยวข้องในการจัดทำงบการเงินนี้ได้มีการสอบทานอย่างสม่ำเสมอ การเปลี่ยนแปลงการประมาณการทางบัญชีจะรับรู้ในงวดบัญชีที่มีการเปลี่ยนแปลงก็ต่อเมื่อผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงมีผลต่องวดบัญชีนั้นหรือจะรับรู้ในงวดบัญชีที่มีการเปลี่ยนแปลงและในงวดอนาคตถ้าผลของการเปลี่ยนแปลงมีผลต่อทั้งงวดปัจจุบันและอนาคต

### การใช้วิจารณ์ฐานะ

ข้อมูลเกี่ยวกับการใช้วิจารณ์ฐานะในการเลือกนโยบายการบัญชีซึ่งมีผลกระทบที่มีนัยสำคัญที่สุดต่อจำนวนเงินที่รับรู้ในงบการเงิน คือ สัญญาเช่า

### ข้อสมมติฐานและความไม่แน่นอนของการประมาณการ

ข้อมูลเกี่ยวกับความไม่แน่นอนของการประมาณการที่สำคัญซึ่งมีความเสี่ยงอย่างมีนัยสำคัญที่เป็นเหตุให้ต้องมีการปรับปรุงจำนวนเงินที่รับรู้ในงบการเงิน ซึ่งประกอบด้วย

- มูลค่าสุทธิที่จะได้รับของสินค้าคงเหลือ
- ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี
- การใช้ประโยชน์ของขาดทุนทางภาษี
- ข้อสมมติฐานสำหรับการประมาณการในการคิดลดกระแสเงินสดในอนาคต
- การวัดมูลค่าของประมาณการหนี้สินผลประโยชน์ของพนักงานเมื่อเกษียณอายุ
- ประมาณการหนี้สิน และหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น
- การวัดมูลค่าของเครื่องมือทางการเงิน
- การพิจารณาการด้อยค่าของสินทรัพย์

บริษัท จี เอ สติล จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

วันที่ 31 ธันวาคม 2567

#### การรับรู้รายได้

ในการพิจารณาว่าจะรับรู้รายได้หรือไม่ บริษัทได้ดำเนินการ 5 ขั้นตอน ดังนี้

- 1) การระบุสัญญาที่ทำกับลูกค้า
- 2) การระบุภาระที่ต้องปฏิบัติ
- 3) การกำหนดราคาของรายการ
- 4) การปันส่วนของราคาของรายการให้กับภาระที่ต้องปฏิบัติ
- 5) การรับรู้รายได้เมื่อบริษัทปฏิบัติตามภาระที่ต้องปฏิบัติเสร็จสิ้น

บริษัทรับรู้รายได้ ณ เวลาใดเวลาหนึ่งหรือตลอดช่วงเวลาหนึ่ง เมื่อบริษัทได้ปฏิบัติตามภาระที่ต้องปฏิบัติเสร็จสิ้น โดยการส่งมอบสินค้าหรือบริการที่สัญญาว่าจะให้ลูกค้า

รายได้รับรู้เมื่อลูกค้ามีอำนาจควบคุมในสินค้าหรือบริการด้วยจำนวนเงินที่สะท้อนถึงสิ่งตอบแทนที่บริษัทคาดว่าจะมีสิทธิได้รับซึ่งไม่รวมจำนวนเงินที่เก็บแทนบุคคลที่สาม ภาษีที่เกี่ยวข้องและแสดงสุทธิจากส่วนลดการค้าและส่วนลดตามปริมาณ

#### การขายสินค้าและบริการ

รายได้จากการขายสินค้ารับรู้เมื่อลูกค้ามีอำนาจควบคุมในสินค้าซึ่งโดยทั่วไปเกิดขึ้นเมื่อมีการส่งมอบสินค้าให้กับลูกค้า สำหรับสัญญาที่ให้สิทธิลูกค้าในการคืนสินค้า รายได้จะรับรู้ในจำนวนที่มีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ในระดับสูงมากว่าจะไม่มีการกลับรายการอย่างมีนัยสำคัญของรายได้ที่รับรู้สะสม ดังนั้น รายได้ที่ได้รับจะปรับปรุงด้วยประมาณการรับคืนสินค้าซึ่งประมาณการจากข้อมูลในอดีต รายได้จากการให้บริการรับรู้ตลอดช่วงเวลาหนึ่งเมื่อได้ให้บริการ

#### ดอกเบี้ยรับ

ดอกเบี้ยรับ รับรู้เป็นรายได้ตามเกณฑ์สัดส่วนของเวลาโดยคำนึงถึงอัตราผลตอบแทนที่แท้จริงของสินทรัพย์

#### รายได้อื่น

รายได้อื่นบันทึกตามเกณฑ์คงค้าง

#### ค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษา

รายจ่ายในการซ่อมแซมและบำรุงรักษา บันทึกเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดรายจ่ายนั้น ส่วนรายจ่ายที่มีลักษณะเป็นรายจ่ายฝ่ายทุนได้บันทึกรวมไว้ในบัญชีอาคารและอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง

บริษัท จี เอ สตีส จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

วันที่ 31 ธันวาคม 2567

### สัญญาเช่า

ณ วันเริ่มต้นสัญญา บริษัทจะประเมินว่าสัญญาเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่าหรือไม่ โดยสัญญาจะเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่า ถ้าสัญญานั้นเป็นการให้สิทธิในการควบคุมการใช้สินทรัพย์ที่ระบุได้สำหรับช่วงระยะเวลาหนึ่งเพื่อการแลกเปลี่ยนกับสิ่งตอบแทน

บริษัท (ในฐานะผู้เช่า) ประเมินอายุสัญญาเช่าตามระยะเวลาที่บอกเลิกไม่ได้ที่ระบุในสัญญาเช่าหรือตามระยะเวลาที่เหลืออยู่ของสัญญาเช่าที่มีผลอยู่ ณ วันที่นำมาตรวจสอบการรายงานทางการเงินมาใช้เป็นครั้งแรก โดยรวมระยะเวลาตามสิทธิเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่าหากมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่จะใช้สิทธิเลือกนั้นและระยะเวลาตามสิทธิเลือกในการยกเลิกสัญญาเช่า หากมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่จะไม่ใช้สิทธิเลือกนั้น

สัญญาเช่ารับรู้สินทรัพย์ (สินทรัพย์สิทธิการใช้) และหนี้สินสำหรับสัญญาเช่าทุกรายการที่มีระยะเวลาในการเช่ามากกว่า 12 เดือน เว้นแต่สินทรัพย์อ้างอิงนั้นมีมูลค่าต่ำ

บริษัทเลือกใช้ข้อยกเว้นในการรับรู้รายการสำหรับสัญญาเช่าระยะสั้น (สัญญาเช่าที่มีอายุสัญญาเช่า 12 เดือนหรือน้อยกว่า นับจากวันที่สัญญาเช่ามีผลและไม่มีสิทธิการเลือกซื้อ) และสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ จำนวนเงินที่จ่ายชำระตามสัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าซื้อสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำจะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในกำไรหรือขาดทุนตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า

### หนี้สินตามสัญญาเช่า

หนี้สินตามสัญญาเช่าแสดงมูลค่าตามมูลค่าปัจจุบันของการจ่ายชำระตามสัญญาเช่าที่ยังไม่ได้จ่ายชำระ ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล การจ่ายชำระตามสัญญาเช่าดังกล่าวประกอบด้วย การจ่ายชำระคงที่ (รวมถึงการจ่ายชำระคงที่โดยเนื้อหา) หักลูกหนี้ตั้งงูจตามสัญญาเช่า (ถ้ามี) และจำนวนเงินที่คาดว่าผู้เช่าจะจ่ายชำระภายใต้การรับประกันมูลค่าคงเหลือ นอกจากนี้ การจ่ายชำระตามสัญญาเช่ายังรวมถึงราคาใช้สิทธิของสิทธิการเลือกซื้อ หากมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่บริษัทจะใช้สิทธิเลือกนั้น และการจ่ายชำระค่าปรับเพื่อการยกเลิกสัญญาเช่า หากข้อกำหนดสัญญาเช่าแสดงให้เห็นว่าบริษัทจะใช้สิทธิเลือกในการยกเลิกสัญญาเช่า

บริษัทคำนวณมูลค่าปัจจุบันของการจ่ายชำระตามสัญญาเช่าโดยใช้อัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่ม ณ วันที่สัญญาเช่ามีผล หากอัตราดอกเบี้ยตาม نرخของหนี้สินสัญญาเช่านั้นไม่สามารถกำหนดได้ ทั้งนี้อัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่มอ้างอิงจากอัตราผลตอบแทนของพันธบัตรรัฐบาลปรับด้วยค่าความเสี่ยงที่เหมาะสมตามระยะเวลาของสัญญาเช่านั้น หลังจากวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล บริษัทจะวัดมูลค่าของหนี้สินตามสัญญาเช่าเพิ่มขึ้นเพื่อสะท้อนดอกเบี้ยจากหนี้สินตามสัญญาเช่า และลดลงเพื่อสะท้อนการจ่ายชำระตามสัญญาเช่าที่จ่ายชำระแล้ว นอกจากนี้ บริษัทจะวัดมูลค่าหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่ เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงอายุสัญญาเช่า จำนวนเงินที่ต้องจ่ายชำระ หรือการประเมินสิทธิการเลือกในการซื้อสินทรัพย์อ้างอิง

บริษัท จี เอส ดี จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

วันที่ 31 ธันวาคม 2567

### เครื่องมือทางการเงิน

บริษัทรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกของสินทรัพย์ทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม และบวกด้วยต้นทุนการทำรายการเฉพาะในกรณีที่เป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน อย่างไรก็ตาม สำหรับลูกหนี้การค้าที่ไม่มีองค์ประกอบเกี่ยวกับการจัดหาเงินที่มีนัยสำคัญ บริษัทจะรับรู้สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าวด้วยราคาของรายการตามที่กล่าวไว้ในนโยบายการบัญชีเรื่องการรับรู้รายได้

#### • การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

บริษัทจัดประเภทสินทรัพย์ทางการเงิน ณ วันที่รับรู้รายการเริ่มแรก เป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย หรือมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น หรือมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน โดยพิจารณาจากแผนธุรกิจของกิจการในการจัดการสินทรัพย์ทางการเงิน และลักษณะของกระแสเงินสดตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงิน

#### สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย

บริษัทวัดมูลค่าสินทรัพย์ทางการเงินด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย เมื่อบริษัทถือครองสินทรัพย์ทางการเงินนั้นเพื่อรับกระแสเงินสดตามสัญญา และเงื่อนไขตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงินก่อให้เกิดกระแสเงินสดที่เป็นการรับชำระเพียงเงินต้นและดอกเบี้ยจากยอดคงเหลือของเงินต้นในวันที่ระบุไว้เท่านั้น

สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าววัดมูลค่าในภายหลังโดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงและต้องมีการประเมินการด้อยค่า ทั้งนี้ ผลกำไรและขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการ การเปลี่ยนแปลงหรือการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวจะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

#### สินทรัพย์ทางการเงินที่มีการกำหนดให้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น (ตราสารทุน)

ณ วันที่รับรู้รายการวันแรก บริษัทสามารถเลือกจัดประเภทเงินลงทุนในตราสารทุนซึ่งไม่ได้ถือไว้เพื่อค้าเป็นตราสารทุนที่กำหนดให้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น โดยไม่สามารถเปลี่ยนการจัดประเภทในภายหลังได้ ทั้งนี้ การจัดประเภทรายการจะพิจารณาเป็นรายตราสาร ผลกำไรและขาดทุนที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นของสินทรัพย์ทางการเงินนี้จะไม่สามารถโอนไปรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุนได้ในภายหลัง

เงินปันผลรับจากเงินลงทุนดังกล่าวถือเป็นรายได้อื่นในส่วนของกำไรหรือขาดทุน เว้นแต่ในกรณีที่เป็นการได้รับคืนของต้นทุนการลงทุนในสินทรัพย์ทางการเงินอย่างชัดเจน บริษัทจะรับรู้รายการนั้นในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

นอกจากนี้ เงินลงทุนในตราสารทุนที่กำหนดให้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นไม่มีข้อกำหนดให้ประเมินการด้อยค่า

บริษัท จี เอส ซี จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

วันที่ 31 ธันวาคม 2567

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนจะแสดงในงบฐานะการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม โดยรับรู้การเปลี่ยนแปลงสุทธิของมูลค่ายุติธรรมในกำไรหรือขาดทุน

ทั้งนี้ สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าวหมายรวมถึงตราสารอนุพันธ์ เงินลงทุนในหลักทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อค้า เงินลงทุนในตราสารทุนซึ่งบริษัทไม่ได้เลือกจัดประเภทให้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และสินทรัพย์ทางการเงินที่มีกระแสเงินสดที่ไม่ได้รับชำระเพียงเงินต้นและดอกเบี้ย

เงินปันผลรับจากเงินลงทุนในตราสารทุนของหลักทรัพย์ในความต้องการของตลาดถือเป็นรายได้อื่นในกำไรหรือขาดทุน

- **การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของหนี้สินทางการเงิน**

ยกเว้นหนี้สินตราสารอนุพันธ์ บริษัทรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกสำหรับหนี้สินทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนการทำรายการ และจัดประเภทหนี้สินทางการเงินเป็นหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย โดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง ทั้งนี้ ผลกำไรและขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการหนี้สินทางการเงินและการตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงจะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน โดยการคำนวณมูลค่าราคาทุนตัดจำหน่ายคำนึงถึงส่วนลดหรือส่วนเกินมูลค่า รวมถึงค่าธรรมเนียมหรือต้นทุนที่ถือเป็นส่วนหนึ่งของอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงนั้นด้วย ทั้งนี้ ค่าตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงแสดงเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนทางการเงินในกำไรหรือขาดทุน

- **การตัดรายการของเครื่องมือทางการเงิน**

สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดรายการออกจากบัญชีเมื่อสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้นได้สิ้นสุดลง หรือได้มีการโอนสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้น รวมถึงได้มีการโอนความเสี่ยงและผลตอบแทนเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์นั้น หรือมีการโอนการควบคุมในสินทรัพย์นั้น แม้ว่าจะไม่มีการโอนหรือไม่ได้ลงไว้ซึ่งความเสี่ยงและผลตอบแทนเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์นั้น

บริษัทตัดรายการหนี้สินทางการเงินก็ต่อเมื่อได้มีการปฏิบัติตามภาระผูกพันของหนี้สินนั้นแล้ว มีการยกเลิกภาระผูกพันนั้น หรือมีการสิ้นสุดลงของภาระผูกพันนั้น ในกรณีที่มีการเปลี่ยนหนี้สินทางการเงินที่มีอยู่ให้เป็นหนี้สินใหม่จากผู้ให้กู้รายเดียวกันซึ่งมีข้อกำหนดที่แตกต่างกันอย่างมาก หรือมีการแก้ไขข้อกำหนดของหนี้สินที่มีอยู่อย่างเป็นสาระสำคัญ จะถือว่าเป็นการตัดรายการหนี้สินเดิมและรับรู้หนี้สินใหม่ โดยรับรู้ผลแตกต่างของมูลค่าตามบัญชีดังกล่าวในกำไรหรือขาดทุน

- **การค้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน**

บริษัทรับรู้ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของตราสารหนี้ทั้งหมดที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนวณจากผลต่างของกระแสเงินสดที่ครบกำหนดชำระตามสัญญากับกระแสเงินสดทั้งหมดที่บริษัทคาดว่าจะได้รับชำระ และคิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงโดยประมาณของสินทรัพย์ทางการเงิน ณ วันที่ได้มา

ในกรณีที่ความเสี่ยงด้านเครดิตของสินทรัพย์ไม่ได้เพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญนับตั้งแต่การรับรู้รายการเริ่มแรก บริษัทวัดมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นโดยพิจารณาจากการผิดสัญญาที่อาจจะเกิดขึ้นใน 12 เดือนข้างหน้า ในขณะที่หากความเสี่ยงด้านเครดิตของสินทรัพย์เพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญนับตั้งแต่การรับรู้รายการเริ่มแรก บริษัทวัดมูลค่าผลขาดทุนด้วยจำนวนเงินที่เท่ากับผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุที่เหลืออยู่ของเครื่องมือทางการเงิน



บริษัท จี เอส ซี จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

วันที่ 31 ธันวาคม 2567

บริษัทใช้วิธีการอย่างง่ายในการคำนวณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับลูกหนี้การค้า ดังนั้น ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน บริษัทจึงไม่มีการติดตามการเปลี่ยนแปลงของความเสี่ยงทางด้านเครดิต แต่จะรับรู้ค่าเผื่อผลขาดทุนจากผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุของลูกหนี้การค้า โดยอ้างอิงจากข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสบการณ์ในอดีต ปรับปรุงด้วยข้อมูลการคาดการณ์ไปในอนาคตเกี่ยวกับลูกหนี้หนี้และสภาพแวดล้อมทางด้านเศรษฐกิจ

สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดจำหน่ายออกจากบัญชีเมื่อกิจการคาดว่าจะไม่ได้รับคืนกระแสเงินสดตามสัญญาอีกต่อไป

#### • การหักลบของเครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินจะนำมาหักลบกันและแสดงด้วยยอดสุทธิในงบฐานะการเงินก็ต่อเมื่อบริษัทมีสิทธิบังคับใช้ได้ตามกฎหมายอยู่แล้วในการหักลบจำนวนเงินที่รับรู้ และบริษัทมีความตั้งใจที่จะชำระด้วยยอดสุทธิ หรือตั้งใจที่จะรับสินทรัพย์และชำระหนี้สินพร้อมกัน

#### การวัดมูลค่ายุติธรรม

บริษัทใช้วิธีราคาตลาดในการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สิน ซึ่งมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้องกำหนดให้ต้องวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ยกเว้นในกรณีที่ไม่มีตลาดที่มีสภาพคล่อง หรือไม่สามารถหาราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องได้ บริษัทจะใช้วิธีราคาทุนหรือวิธีรายได้ในการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินแทน

ความแตกต่างของระดับข้อมูลสามารถแสดงได้ดังนี้

- ระดับ 1 ใช้ข้อมูลราคาเสนอซื้อขายของสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกันในตลาดที่มีสภาพคล่อง
- ระดับ 2 ใช้ข้อมูลอื่นที่สามารถสังเกตได้ของสินทรัพย์หรือหนี้สิน ไม่ว่าจะเป็นข้อมูลทางตรงหรือทางอ้อม
- ระดับ 3 ใช้ข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ของสินทรัพย์หรือหนี้สิน เช่น ใช้ราคาและข้อมูลที่เกี่ยวข้องอื่นซึ่งเป็นข้อมูลจากรายการในตลาดสำหรับสินทรัพย์ หนี้สิน หรือกลุ่มของสินทรัพย์และหนี้สินอย่างเดียวกันหรือเปรียบเทียบกันได้ (มีความคล้ายคลึงกัน) ของสินทรัพย์หรือหนี้สิน หรือกลุ่มของสินทรัพย์หรือหนี้สิน หรือข้อมูลเกี่ยวกับกระแสเงินสดในอนาคตที่กิจการประมาณขึ้น

#### ต้นทุนทางการเงิน

ดอกเบี้ยจ่ายและค่าใช้จ่ายในทำนองเดียวกันบันทึกในกำไรหรือขาดทุนในงวดที่ค่าใช้จ่ายดังกล่าวเกิดขึ้น ยกเว้นในกรณีที่มีการบันทึกเป็นต้นทุนส่วนหนึ่งของสินทรัพย์ อันเป็นผลมาจากการใช้เวลายาวนานในการจัดหา ก่อสร้าง หรือการผลิตสินทรัพย์ดังกล่าวก่อนที่จะนำมาใช้เอง หรือเพื่อขาย ดอกเบี้ยซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของค่างวดตามสัญญาเช่าบันทึกในกำไรหรือขาดทุนโดยใช้วิธีอัตราดอกเบี้ยแท้จริง

#### รายการบัญชีที่เป็นเงินตราต่างประเทศ

รายการบัญชีที่เป็นเงินตราต่างประเทศในระหว่างปีแปลงค่าเป็นเงินบาทด้วยอัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการ สินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินและเป็นเงินตราต่างประเทศซึ่งคงอยู่ ณ วันที่ในงบฐานะการเงิน แปลงค่าเป็นเงินบาทตามอัตราแลกเปลี่ยน ณ วันนั้น กำไรหรือขาดทุนจากการแปลงค่าบันทึกเป็นรายได้หรือค่าใช้จ่ายในกำไรหรือขาดทุน

บริษัท จี เอส ดี จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

วันที่ 31 ธันวาคม 2567

#### ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้คำนวณจากผลกำไรสำหรับปีโดยพิจารณาถึงภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีแสดงถึงผลกระทบทางภาษีสุทธิของผลแตกต่างชั่วคราวระหว่างราคาตามบัญชีกับฐานภาษีของสินทรัพย์และหนี้สินในงบฐานะการเงิน บริษัทวัดมูลค่าสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีด้วยอัตราภาษีที่คาดว่าจะต้องใช้ในงวดที่บริษัทจะได้รับประโยชน์จากสินทรัพย์หรือจะต้องจ่ายชำระหนี้สิน การวัดมูลค่าสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสะท้อนให้เห็นถึงผลทางภาษีที่จะเกิดขึ้นตามลักษณะที่บริษัทคาดว่าจะได้รับประโยชน์จากราคาตามบัญชีของสินทรัพย์และจ่ายชำระราคาตามบัญชีของหนี้สิน ณ วันที่ในงบฐานะการเงิน

บริษัทรับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีเมื่อมีความเป็นไปได้ว่ากำไรทางภาษีมีเพียงพอสำหรับการใช้ประโยชน์ของสินทรัพย์ ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ณ วันที่ในงบฐานะการเงิน บริษัทได้ประเมินสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่ไม่ได้รับรู้ใหม่ บริษัทรับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่ไม่ได้รับรู้ในอดีตเท่ากับจำนวนที่พบว่ามีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนที่บริษัทจะได้รับประโยชน์จากสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชื่อนั้น บริษัทวัดมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีลงด้วยจำนวนที่บริษัทพิจารณาแล้วเห็นว่ามีความน่าจะเป็นไม่ถึงระดับความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนอีกต่อไปที่บริษัทจะมีกำไรทางภาษีเพียงพอที่จะนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทั้งหมดหรือบางส่วนมาใช้

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสามารถหักกลบได้เมื่อบริษัทมีสิทธิตามกฎหมายที่จะนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้ของปีปัจจุบันมาหักกลบกับหนี้สินภาษีเงินได้ของปีปัจจุบันและภาษีเงินได้นี้ประเมินโดยหน่วยงานจัดเก็บภาษีหน่วยงานเดียวกันสำหรับหน่วยภาษีเดียวกันหรือหน่วยภาษีต่างกัน สำหรับหน่วยภาษีต่างกันนั้นบริษัทมีความตั้งใจจะจ่ายชำระหนี้สินและสินทรัพย์ภาษีเงินได้ของปีปัจจุบันด้วยยอดสุทธิหรือตั้งใจจะรับคืนสินทรัพย์และจ่ายชำระหนี้สินในเวลาเดียวกัน

#### ขาดทุนต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน

ขาดทุนต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณ โดยการหารขาดทุนสุทธิด้วยจำนวนหุ้นถั่วเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักที่ออกในระหว่างปี

#### รายงานทางการเงินจำแนกตามส่วนงาน

ผลการดำเนินงานของส่วนงานที่รายงานต่อประธานเจ้าหน้าที่บริหารของบริษัท (ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงาน) จะแสดงถึงรายการที่เกิดขึ้นจากส่วนงานดำเนินงานนั้น โดยตรงรวมถึงรายการที่ได้รับการปันส่วนอย่างสมเหตุสมผล

บริษัท จี เอส สตีล จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

วันที่ 31 ธันวาคม 2567

#### 4. รายการบัญชีกับบุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

เพื่อวัตถุประสงค์ในการจัดทำงบการเงิน บุคคลหรือกิจการเป็นบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับบริษัท หากบริษัทมีอำนาจควบคุมหรือควบคุมร่วมกันทั้งทางตรงและทางอ้อมหรือมีอิทธิพลอย่างมีสาระสำคัญต่อบุคคลหรือกิจการในการตัดสินใจทางการเงินและการบริหารหรือในทางกลับกัน หรือบริษัทอยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันหรืออยู่ภายใต้อิทธิพลอย่างมีสาระสำคัญเดียวกันกับบุคคลหรือกิจการนั้น การเกี่ยวข้องกันนี้อาจเป็นรายบุคคลหรือเป็นกิจการ

ความสัมพันธ์ที่มีกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน มีดังนี้

ชื่อกิจการ	ประเทศที่จัดตั้ง	ประเภทของธุรกิจ	ลักษณะความสัมพันธ์
Nippon Steel Corporation (“NSC”)	ญี่ปุ่น	ผลิตและแปรรูปผลิตภัณฑ์เหล็ก วิศวกรรมและการก่อสร้าง เคมีภัณฑ์และวัสดุและระบบ โซลูชัน	ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ลำดับสูงสุดทางอ้อม
Asia Credit Opportunities I (Mauritius) Limited (“ACO I”)	สาธารณรัฐ มอริเชียส	กิจการที่ตั้งโดยมีวัตถุประสงค์ เฉพาะเพื่อการลงทุน	ผู้ถือหุ้นรายใหญ่และบริษัทย่อยของ NSC
Nippon Steel Trading Corporation	ญี่ปุ่น	จำหน่ายและนำเข้า/ส่งออกเหล็ก วัสดุเพื่ออุตสาหกรรม และโครงสร้างพื้นฐาน สิ่งทอ อาหาร และอื่น ๆ	บริษัทย่อยของ NSC
บริษัท นิปปอน สตีล เทรดดิ้ง (ประเทศไทย) จำกัด	ไทย	การขายส่งเหล็ก เหล็กกล้าและ โลหะที่นอกกลุ่มเหล็กขั้นมูลฐาน	บริษัทย่อยของ NSC
บริษัท นิปปอน สตีล (ไทยแลนด์) จำกัด (“NSTH”) (เดิมชื่อบริษัท นิปปอน สตีล เซาท์อีสต์ เอเชีย จำกัด)	ไทย	สำนักงานใหญ่ปฏิบัติการ ภูมิภาค	บริษัทย่อยของ NSC
บริษัท เอ็นเอส-สยาม ยูไนเตด สตีล จำกัด	ไทย	ผลิตและจำหน่ายเหล็ก	บริษัทย่อยของ NSC
บริษัท ไทยนิปปอน สตีล เอ็นจิเนียริ่ง แอนด์ คอนสตรัคชั่น คอร์ปอเรชั่น จำกัด	ไทย	รับเหมาก่อสร้าง	บริษัทย่อยของ NSC
บริษัท เอ็นเอส บลูสโกล (ประเทศไทย) จำกัด	ไทย	ผลิตและจำหน่ายเหล็ก	บริษัทร่วมของ NSC
บริษัท นิปปอน สตีลลอจิสติกส์ (ไทยแลนด์) จำกัด	ไทย	ให้บริการขนส่งและจัดเก็บ และ จำหน่ายกระดาษบรรจุภัณฑ์	บริษัทย่อยของ NSC

บริษัท จี เอส สตีล จำกัด (มหาชน)  
 หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)  
 วันที่ 31 ธันวาคม 2567

ชื่อกิจการ	ประเทศที่จัดตั้ง	ประเภทของธุรกิจ	ลักษณะความสัมพันธ์
บริษัท ไทย เอ็นเอส โซลูชั่น จำกัด	ไทย	ขายและบริการด้านโปรแกรมคอมพิวเตอร์ (ไม่รวมโปรแกรมด้าน web pages และ networks)	บริษัทย่อยของ NSC
Krosaki Harima Corporation	ญี่ปุ่น	ผลิตและจำหน่ายวัสดุทนไฟ	บริษัทย่อยของ NSC
Nippon Steel Technology Co., Ltd.	ญี่ปุ่น	การวิจัยเกี่ยวกับเทคโนโลยี ตลาด แนวโน้มเศรษฐกิจและทรัพย์สินทางปัญญา และการสนับสนุน การประชาสัมพันธ์การขายและ พัฒนาทรัพยากรบุคคล	บริษัทย่อยของ NSC
บริษัท จี สตีล จำกัด (มหาชน) (“จี สตีล”)	ไทย	ผลิตและจำหน่ายเหล็ก	มีผู้ถือหุ้นใหญ่ลำดับสูงสุดทางอ้อมเดียวกัน
บริษัท สยาม โปรเฟสชั่นแนล โซลูชั่น จำกัด (“เอสพีเอส”)	ไทย	ลงทุนในบริษัทอื่น	บริษัทย่อยของ จี สตีล
บริษัท จีเอส ซีเคียวริตี้ โซลูชั่น จำกัด (“จีเอส ซีเคียวริตี้”)	ไทย	กิจการที่ตั้งโดยมีวัตถุประสงค์ เฉพาะเพื่อการปรับโครงสร้าง	บริษัทย่อยของ จี สตีล
บริษัท เจเอสเอสอาร์ โลจิสติกส์ จำกัด	ไทย	ขนส่งสินค้าและตัวแทนดำเนิน พิธีการศุลกากร	กิจการที่เกี่ยวข้องกันกับผู้ถือหุ้นของบริษัท
ผู้บริหารสำคัญ	-	-	บุคคลที่มีอำนาจและความรับผิดชอบใน การวางแผน สังการและควบคุมกิจกรรม ต่าง ๆ ของกิจการไม่ว่าทางตรงหรือ ทางอ้อม ทั้งนี้ รวมถึงกรรมการของกิจการ (ไม่ว่าจะทำหน้าที่ในระดับบริหารหรือไม่)

นโยบายการกำหนดราคาสำหรับรายการแต่ละประเภทอธิบายได้ดังต่อไปนี้

รายการ	นโยบายการกำหนดราคา
ขายสินค้าสำเร็จรูป	ราคาตามที่ได้ตกลงร่วมกันโดยอ้างอิงราคาตลาด
ขายวัตถุดิบ	ราคาตามที่ได้ตกลงร่วมกันโดยอ้างอิงราคาตลาด
ซื้อวัตถุดิบ	ราคาตามที่ได้ตกลงร่วมกันโดยอ้างอิงราคาตลาด
ซื้อวัสดุสิ้นเปลือง	ราคาตามที่ได้ตกลงร่วมกันโดยอ้างอิงราคาตลาด
ซื้อสินทรัพย์ถาวร	ราคาตามที่ได้ตกลงร่วมกันโดยอ้างอิงราคาตลาด
ค่าใช้จ่ายอื่น	อัตราตามสัญญา

**บริษัท จี เอ สตีส จำกัด (มหาชน)**  
**หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)**  
**วันที่ 31 ธันวาคม 2567**

รายการที่สำคัญกับบุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกันสำหรับแต่ละปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 สรุปได้ดังนี้

	ล้านบาท	
	2567	2566
<b>บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน</b>		
ขายสินค้าสำเร็จรูป	45	135
ขายวัตถุดิบ	1	-
ซื้อวัตถุดิบ	317	241
ซื้อวัสดุสิ้นเปลือง	11	2
ซื้อสินทรัพย์ถาวร	-	1
ค่าใช้จ่ายอื่น	6	5
<b>ผู้บริหารสำคัญ</b>		
ค่าตอบแทนผู้บริหารสำคัญ		
ผลประโยชน์ระยะสั้น	36	32
ผลประโยชน์ระยะยาว	0.7	0.3

ยอดคงเหลือกับบุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 มีดังนี้

หมายเหตุ	ล้านบาท	
	2567	2566
<b>สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น</b>		
9      ค่าใช้จ่ายล่วงหน้าและอื่น ๆ - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	2	4
<b>เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่นและค่าใช้จ่ายค้างจ่าย</b>		
14      เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	5	3
โปรแกรมโบนัสดูงใจค้างจ่าย - ผู้บริหารสำคัญ	-	1
<b>รวม</b>	<b>5</b>	<b>4</b>

บริษัท จี เจ สติล จำกัด (มหาชน)  
หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)  
วันที่ 31 ธันวาคม 2567

สัญญาสำคัญที่เกี่ยวกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

#### สัญญาบริการทางเทคนิค

เมื่อวันที่ 1 กันยายน 2565 บริษัทได้ทำสัญญาบริการทางเทคนิคกับบริษัทที่เกี่ยวข้องกันในประเทศแห่งหนึ่ง เพื่อรับบริการที่เกี่ยวข้องกับการอบรมด้านการบำรุงรักษา โปรแกรมด้านความปลอดภัย การตรวจสอบเครื่องมือที่ใช้ในการตรวจวัดจากผู้เชี่ยวชาญ การกำกับดูแล/ให้คำแนะนำโดยผู้เชี่ยวชาญ การทดสอบและการวิเคราะห์ในห้องปฏิบัติการ โดยมีค่าบริการในอัตราตามที่ตกลงกันตามสัญญา สัญญาดังกล่าวมีอายุ 1 ปี และสามารถต่ออายุโดยอัตโนมัติออกไปอีกครั้งละ 1 ปี เว้นแต่ฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งจะแจ้งการบอกเลิกสัญญาเป็นลายลักษณ์อักษรให้อีกฝ่ายหนึ่งทราบล่วงหน้าอย่างน้อย 90 วันก่อนวันหมดอายุของสัญญาแรกหรือสัญญาต่ออายุ

#### สัญญาบริการทางเทคนิค (Technical Service Framework Agreement)

เมื่อวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2566 บริษัทได้ทำสัญญาบริการทางเทคนิค (Technical Service Framework Agreement) กับบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน ในต่างประเทศแห่งหนึ่งเพื่อให้บริการที่เกี่ยวกับการสนับสนุนการวิจัยและพัฒนาในการให้บริการทางเทคนิคบางอย่างและใบอนุญาตที่เกี่ยวข้องของเทคโนโลยีที่เป็นกรรมสิทธิ์ความเชี่ยวชาญ สิทธิบัตร และซอฟต์แวร์ของบริษัทที่เกี่ยวข้องกันในประเทศ โดยคิดค่าบริการในอัตราตามที่ตกลงกันตามสัญญา สัญญาดังกล่าวมีอายุ 3 ปี สิ้นสุดวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2569 และสามารถต่ออายุโดยอัตโนมัติออกไปอีกครั้งละ 1 ปี เว้นแต่ฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งจะแจ้งการบอกเลิกสัญญาเป็นลายลักษณ์อักษรให้อีกฝ่ายหนึ่งทราบล่วงหน้าอย่างน้อย 60 วันก่อนหมดอายุของสัญญาแรกหรือสัญญาต่ออายุ

#### สัญญาบริการจัดการเงินสด

เมื่อวันที่ 9 กันยายน 2565 บริษัทได้ทำสัญญาบริการจัดการเงินสดกับบริษัทที่เกี่ยวข้องกันในประเทศแห่งหนึ่ง โดยบริษัทที่เกี่ยวข้องกันดังกล่าวจะให้อำนาจเงินสินเชื่อเงินกู้ยืมจำนวนเงิน 500 ล้านบาท เพื่อเป็นเงินทุนสำหรับกระแสเงินสดให้กับบริษัทในกรณีที่บริษัทมียอดคงเหลือของเงินในบัญชีธนาคารไม่เพียงพอตามที่ระบุไว้ในสัญญา ณ เวลาสิ้นสุดในแต่ละวันทำการ โดยการเบิกใช้เงินกู้ยืมดังกล่าวจะต้องชำระคืนในวันเริ่มต้นของวันทำการถัดมา และมีอัตราดอกเบี้ยตามที่ตกลงในสัญญา และสามารถต่ออายุโดยอัตโนมัติออกไปอีกครั้งละ 1 ปี เว้นแต่ฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งจะแจ้งการบอกเลิกสัญญาเป็นลายลักษณ์อักษรให้อีกฝ่ายหนึ่งทราบล่วงหน้าอย่างน้อย 30 วันก่อนวันหมดอายุของสัญญาแรกหรือสัญญาต่ออายุ (วันที่ 31 มีนาคม 2568)

#### สัญญาจ้างล้างผิวเหล็กแผ่นรีดร้อน (Toll Pickling Service Agreement)

เมื่อวันที่ 23 มกราคม 2566 บริษัทได้ทำสัญญาจ้างล้างผิวเหล็กแผ่นรีดร้อนกับบริษัทที่เกี่ยวข้องกันในประเทศแห่งหนึ่งเพื่อให้บริการที่เกี่ยวกับการทำความสะอาดและตรวจสอบข้อบกพร่องของผิวแผ่นรีดร้อน โดยคิดค่าบริการในอัตราตามที่ตกลงกันตามสัญญา สัญญาดังกล่าวมีอายุ 1 ปี สิ้นสุดวันที่ 22 มกราคม 2567

บริษัท จี เอ สตีล จำกัด (มหาชน)  
 หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)  
 วันที่ 31 ธันวาคม 2567

5. เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

	ล้านบาท	
	2567	2566
เงินฝากธนาคาร - ประเภทออมทรัพย์	110	538
เงินฝากธนาคาร - ประเภทกระแสรายวัน	5	-
เงินฝากธนาคาร - ประเภทฝากประจำไม่เกิน 3 เดือน	550	1,700
รวม	665	2,238

ยอดเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 จัดตามประเภทสกุลเงินตราได้ดังนี้

	ล้านบาท	
	2567	2566
สกุลเงินบาท	665	2,235
สกุลเงินเหรียญสหรัฐอเมริกา	-	3
รวม	665	2,238

6. เงินลงทุนระยะสั้นในเงินฝากประจำ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 เงินลงทุนระยะสั้นในเงินฝากประจำเป็นเงินฝากประจำ 1 ปี กับสถาบันการเงินในประเทศสองแห่ง ซึ่งมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 0.3 ต่อปี และร้อยละ 2.3 ต่อปี (2566: ไม่มี)

ยอดเงินลงทุนระยะสั้นในเงินฝากประจำ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 จัดตามประเภทสกุลเงินตราได้ดังนี้

	ล้านบาท	
	2567	2566
สกุลเงินบาท	1,001	-

บริษัท จี เอ สตีส จำกัด (มหาชน)  
 หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)  
 วันที่ 31 ธันวาคม 2567

7. ลูกหนี้การค้า

	ล้านบาท	
	2567	2566
กิจการอื่น ๆ	18	15

การวิเคราะห์อายุของลูกหนี้การค้ามีดังนี้

	ล้านบาท	
	2567	2566
อยู่ในกำหนดระยะเวลาการชำระหนี้	4	-
ค้างชำระเกินกำหนดระยะเวลาการชำระหนี้ - ไม่เกิน 3 เดือน	14	15
รวม	18	15

โดยปกติการขายในประเทศคือรับเงินล่วงหน้าและ/หรือให้สินเชื่อไม่เกิน 3 วันทำการ ส่วนการขายต่างประเทศเป็นการขายแบบเปิดเลตเตอร์ออฟเครดิตชนิดจ่ายเงินเมื่อเห็น

ยอดลูกหนี้การค้า ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 จัดตามประเภทสกุลเงินตราได้ดังนี้

	ล้านบาท	
	2567	2566
สกุลเงินบาท	18	15



บริษัท จี เอ สตีส จำกัด (มหาชน)  
 หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)  
 วันที่ 31 ธันวาคม 2567

8. สินค้าคงเหลือ - สุทธิ

	ล้านบาท	
	2567	2566
สินค้าสำเร็จรูป	316	601
วัตถุดิบ	600	625
วัสดุสิ้นเปลือง	438	392
อะไหล่	674	550
สินค้าระหว่างทาง	108	37
รวม	2,136	2,205
หัก ค่าเพื่อการลดมูลค่าของสินค้าคงเหลือ	(112)	(21)
สุทธิ	2,024	2,184
ค่าเพื่อการลดมูลค่าสินค้าคงเหลือในระหว่างปี (กลับรายการ)	91	(35)

9. สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น - สุทธิ

	ล้านบาท	
	2567	2566
เงินล่วงหน้าแก่ผู้ขายสินค้า - กิจการอื่น ๆ	28	21
หัก ค่าเพื่อการด้อยค่า	(10)	(10)
	18	11
ภาษีเงินได้นิติบุคคลจ่ายล่วงหน้ารอขอคืน	68	68
ภาษีซื้อที่ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	7	11
ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้าและอื่น ๆ		
- กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	2	4
- กิจการอื่น ๆ	89	33
สุทธิ	184	127

บริษัท จี เอส ดี จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

วันที่ 31 ธันวาคม 2567

#### คดีความ

- (ก) เมื่อวันที่ 13 กันยายน 2562 บริษัทได้ยื่นฟ้องบริษัทแห่งหนึ่งในประเทศไทยพร้อมกับผู้มีอำนาจกระทำการแทนของบริษัทดังกล่าว เป็นคดีอาญาต่อศาลอาญากรุงเทพใต้ ในข้อหาร่วมกันปลอมเอกสารสิทธิ ร่วมกันใช้หรืออ้างเอกสารสิทธิปลอม ร่วมกันฉ้อโกงและทำเอกสารปลอมแปลงบัญชีธนาคารเพื่อการจ่ายชำระหนี้ในสัญญาซื้อขายสินค้าอิเล็กโทรด (Electrode) ของผู้ผลิตแห่งหนึ่งในต่างประเทศเป็นจำนวน 2.3 ล้านบาท และดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 7.5 ต่อปี นับตั้งแต่วันที่ 19 ธันวาคม 2560 (วันที่ 19 ธันวาคม 2560) จนถึงวันที่ฟ้อง รวมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 2.6 ล้านบาท และดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 7.5 ต่อปี ของเงินต้น นับถัดจากวันฟ้องเป็นต้นไปจนกว่าจำเลยทั้งสองจะชำระให้แก่โจทก์ครบถ้วน

เมื่อวันที่ 1 กันยายน 2566 ศาลชั้นต้นได้มีคำพิพากษาให้จำเลยชำระเงินคืนแก่โจทก์ จำนวน 2.3 ล้านบาท พร้อมดอกเบี้ยร้อยละ 7.5 ต่อปี นับตั้งแต่วันที่ 19 ธันวาคม 2560 จนถึงวันที่ 10 เมษายน 2564 และอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 5.0 ต่อปี นับตั้งแต่วันที่ 11 เมษายน 2564 จนกว่าจะชำระเสร็จให้แก่โจทก์ จำเลยได้ยื่นอุทธรณ์แล้วเมื่อวันที่ 18 ธันวาคม 2566 ต่อมาเมื่อวันที่ 30 มกราคม 2567 บริษัทได้ยื่นคำขอแก้อุทธรณ์ต่อศาลแล้ว

- (ข) เมื่อวันที่ 7 มิถุนายน 2567 บริษัทได้ยื่นฟ้องบริษัทสองแห่งในประเทศไทยซึ่งดำเนินธุรกิจขายส่งและขายปลีกเหล็กและเคเบิลได้ให้การสนับสนุนช่วยเหลือทางการเงินสำหรับการนำเข้าเศษเหล็ก เป็นคดีแพ่งต่อศาลจังหวัดสมุทรสาคร ในข้อหาผิดสัญญาเรียกให้ชำระหนี้ และเรียกค่าเสียหายสำหรับหลักประกันเงินสดคงเหลือจำนวน 8 ล้านบาท พร้อมดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 7.5 ต่อปี นับตั้งแต่วันที่ 24 พฤษภาคม 2560 (วันที่ 24 พฤษภาคม 2560) จนถึงวันที่ 10 เมษายน 2564 และอัตราดอกเบี้ย 5.0 ต่อปี นับตั้งแต่วันที่ 11 เมษายน 2564 จนกว่าจำเลยทั้งสองจะชำระให้แก่โจทก์ครบถ้วน

ในการไต่สวนมูลฟ้องเมื่อวันที่ 15 กรกฎาคม 2567 ศาลเห็นว่าการไต่สวนคดีจะเป็นประโยชน์ต่อทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง ต่อมาเมื่อวันที่ 26 สิงหาคม 2567 โจทก์และจำเลยไม่สามารถไต่สวนคดีได้ ศาลจึงได้สั่งให้นัดสืบพยานในวันที่ 13 ธันวาคม 2567 และกำหนดการไต่สวนคำพิพากษาในวันที่ 18 มีนาคม 2568

บริษัท จี เอ สตีส จำกัด (มหาชน)  
 หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)  
 วันที่ 31 ธันวาคม 2567

10. ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ

	ล้านบาท						รวม
	ที่ดินและ ส่วนปรับปรุง ที่ดิน	อาคารและ ส่วนปรับปรุง อาคาร	เครื่องจักร และ อุปกรณ์	เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและ อุปกรณ์ สำนักงาน	ยานพาหนะ	งานระหว่าง ก่อสร้าง	
<b>ราคาทุน</b>							
ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	1,106	6,258	17,516	246	5	164	25,295
เพิ่มขึ้น	-	6	167	15	-	33	221
จำหน่ายและตัดจำหน่าย	-	-	(228)	(21)	(1)	-	(250)
โอนเข้า (ออก)	-	1	75	1	-	(77)	-
<b>ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566</b>	<b>1,106</b>	<b>6,265</b>	<b>17,530</b>	<b>241</b>	<b>4</b>	<b>120</b>	<b>25,266</b>
เพิ่มขึ้น	-	10	20	24	-	142	196
ตัดจำหน่าย	-	-	(5)	(2)	-	-	(7)
โอนเข้า (ออก)	-	-	54	3	-	(57)	-
<b>ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567</b>	<b>1,106</b>	<b>6,275</b>	<b>17,599</b>	<b>266</b>	<b>4</b>	<b>205</b>	<b>25,455</b>
<b>ค่าเสื่อมราคาสะสม</b>							
ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	66	4,727	11,250	182	4	-	16,229
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	7	122	381	15	-	-	525
จำหน่ายและตัดจำหน่าย	-	-	(172)	(21)	(1)	-	(194)
<b>ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566</b>	<b>73</b>	<b>4,849</b>	<b>11,459</b>	<b>176</b>	<b>3</b>	<b>-</b>	<b>16,560</b>
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	6	123	417	18	-	-	564
ตัดจำหน่าย	-	-	(5)	(2)	-	-	(7)
<b>ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567</b>	<b>79</b>	<b>4,972</b>	<b>11,871</b>	<b>192</b>	<b>3</b>	<b>-</b>	<b>17,117</b>
<b>ค่าเพื่อการด้อยค่า</b>							
ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	23	76	375	-	-	-	474
กลับรายการ	-	-	(5)	-	-	-	(5)
<b>ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2567</b>	<b>23</b>	<b>76</b>	<b>370</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>469</b>
<b>มูลค่าสุทธิทางบัญชี</b>							
<b>ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566</b>	<b>1,010</b>	<b>1,340</b>	<b>5,701</b>	<b>65</b>	<b>1</b>	<b>120</b>	<b>8,237</b>
<b>ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567</b>	<b>1,004</b>	<b>1,227</b>	<b>5,358</b>	<b>74</b>	<b>1</b>	<b>205</b>	<b>7,869</b>

มูลค่าต้นทุนของอาคารและอุปกรณ์บางรายการของบริษัทซึ่งตัดค่าเสื่อมราคาเต็มจำนวนแล้ว แต่บริษัทยังสามารถใช้ประโยชน์ในสินทรัพย์เหล่านั้นได้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 มีจำนวนเงินรวมประมาณ 736 ล้านบาท และ 731 ล้านบาท ตามลำดับ

บริษัท จี เอส ดี จำกัด (มหาชน)  
หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)  
วันที่ 31 ธันวาคม 2567

**การทดสอบการด้อยค่าของมูลค่าตามบัญชีของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์**

การกำหนดข้อสมมติฐานมาจากการประเมินของผู้บริหารและว่าจ้างผู้เชี่ยวชาญอิสระเพื่อสอบทานสมมติฐานที่สำคัญ โดยพิจารณาจากแนวโน้มในอุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้องในอนาคตและข้อมูลในอดีตจากแหล่งข้อมูลภายนอกและภายใน ข้อสมมติฐานหลักที่ใช้ในการประมาณการมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนปี 2567 มีดังนี้

วิธีการประเมินมูลค่า : วิธีคิดลดกระแสเงินสด

ระยะเวลา : ประมาณการทางการเงิน 5 ปี จำนวนจากผลประกอบการในอดีตและประมาณการผลประโยชน์ที่จะได้รับในอนาคตจากประสบการณ์ในอดีต ปรับปรุงด้วยการเติบโตของรายได้ที่คาดไว้

อัตราการเติบโตของปริมาณขาย : ในอัตราร้อยละ 20.56 ต่อปี ในปีแรก และร้อยละ 3.00 ต่อปี ในปีที่ 2 ถึงปีที่ 5

อัตราการเติบโตของราคาขาย : ในอัตราลดลงร้อยละ 5.65 ต่อปี ในปีแรก ในอัตราเพิ่มขึ้นร้อยละ 0.56 ต่อปี ในปีที่ 2 และร้อยละ 0 ต่อปี ในปีที่ 3 ถึงปีที่ 5

มูลค่าสุดท้าย : อัตราการเติบโตสุดท้ายร้อยละ 0 ต่อปี จากกระแสเงินสดรับสุทธิในปีที่ 5

อัตราคิดลด : อัตราร้อยละ 7.50 ต่อปี ซึ่งคำนวณจากค่าเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของต้นทุนเงินทุน ซึ่งประกอบด้วยค่าเฉลี่ยของต้นทุนหนี้สิน อัตราผลตอบแทนที่ปราศจากความเสี่ยง ผลตอบแทนที่ชดเชยความเสี่ยงที่เพิ่มขึ้นและค่าเบต้าของบริษัท

อื่น ๆ : สมมติฐานอื่น ๆ เกี่ยวกับการประมาณการรายได้และค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องประมาณการจากข้อมูลทางการเงินในอดีต และประมาณการผลประโยชน์ที่จะได้รับในอนาคตจากประสบการณ์ในอดีต ปรับปรุงด้วยการเติบโตของอุตสาหกรรมที่คาดไว้

จากการทดสอบการด้อยค่าข้างต้น ผู้บริหารพบว่า ค่าเผื่อการด้อยค่าตามบัญชีของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 เพียงพอและเหมาะสมแล้ว

บริษัท จี เอส ดี จำกัด (มหาชน)  
 หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)  
 วันที่ 31 ธันวาคม 2567

**การทดสอบความอ่อนไหวจากการทดสอบการด้อยค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์**

การทดสอบความอ่อนไหวเป็นการวิเคราะห์ความเสี่ยงที่มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน ของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ ซึ่งจะเพิ่มขึ้นหรือลดลง เนื่องมาจากความผันผวนของข้อสมมติที่ใช้ในการคำนวณ

การเปลี่ยนแปลงในแต่ละข้อสมมติที่เกี่ยวข้องในการวัดมูลค่ายุติธรรมที่อาจเป็นไปได้อย่างสมเหตุสมผล ณ วันที่วัดมูลค่า (วันที่ 31 ธันวาคม 2567) โดยถือว่าข้อสมมติฐานอื่น ๆ คงที่ จะมีผลกระทบต่อมูลค่ายุติธรรมของมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน ที่กำหนดไว้เป็นจำนวนเงินดังต่อไปนี้

	ผลกระทบเพิ่มขึ้น (ลดลง) ต่อมูลค่ายุติธรรม ของมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน ของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ (ล้านบาท)	
	สมมติฐาน เปลี่ยนแปลงเพิ่มขึ้น	สมมติฐาน เปลี่ยนแปลงลดลง
อัตราคิดลด		
- เปลี่ยนแปลงร้อยละ 0.5	(566)	647
- เปลี่ยนแปลงร้อยละ 1	(1,064)	1,395
อัตราการเติบโตของปริมาณขาย - จากสมมติฐานหลัก		
- เปลี่ยนแปลงร้อยละ 5	250	(249)
- เปลี่ยนแปลงร้อยละ 10	502	(496)
อัตราการเติบโตของราคาขาย - จากสมมติฐานหลัก		
- เปลี่ยนแปลงร้อยละ 5	525	(525)
- เปลี่ยนแปลงร้อยละ 10	1,050	(1,049)

แม้ว่าการวิเคราะห์นี้ไม่ได้คำนึงถึงการกระจายตัวแบบเต็มรูปแบบของกระแสเงินสดที่คาดหวังกภายใต้การประมาณการทางการเงินดังกล่าว แต่ได้แสดงประมาณการความอ่อนไหวของข้อสมมติต่าง ๆ

บริษัท จี เอส ดี จำกัด (มหาชน)  
 หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)  
 วันที่ 31 ธันวาคม 2567

### ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ที่จัดจำหน่าย

บริษัท ได้ยื่นฟ้องจำเลย 1 รายต่อศาลแพ่งกรุงเทพใต้ เพื่อขอให้ทรัพย์สินของผู้ถือตราสารหนี้หุ้นกู้และรับจ้างหลักประกันแทนผู้ถือตราสารหนี้หุ้นกู้ต่างประเทศของบริษัททำการไถ่ถอนจ้างรองทรัพย์สินหลักประกัน ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ของบริษัท เนื่องจากบริษัทได้ทำการชำระหนี้ให้แก่กลุ่มเจ้าหนี้ดังกล่าวตามแผนฟื้นฟูกิจการครบถ้วนแล้วเมื่อวันที่ 28 ตุลาคม 2566 ศาลได้มีคำพิพากษาให้จำเลยทำการไถ่ถอนจ้างรองหลักประกัน ทั้งนี้ บริษัทได้ดำเนินการไถ่ถอนหลักประกันที่ดินและอาคารแล้วในเดือนพฤศจิกายน 2566 และปัจจุบันอยู่ระหว่างกระบวนการไถ่ถอนหลักประกันเครื่องจักร

เครื่องจักรของบริษัทซึ่งมีมูลค่าสุทธิทางบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 จำนวนเงินรวม 4,422 ล้านบาท และ 4,700 ล้านบาท ตามลำดับ ได้ถูกนำไปจ้างรองเป็นหลักประกันลำดับที่หนึ่งกับผู้ถือตราสารหนี้หุ้นกู้ตามที่กล่าวข้างต้น

### 11. ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

รายการกระทบยอดจำนวนเงินระหว่างค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้กับผลคูณของขาดทุนทางบัญชีโดยใช้อัตราภาษีสำหรับแต่ละปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 มีดังนี้

	ล้านบาท	
	2567	2566
ขาดทุนก่อนภาษีทางบัญชี	(1,019)	(492)
ภาษีเงินได้คำนวณในอัตราร้อยละ 20	(204)	(98)
บวก (หัก) ผลกระทบทางภาษีของ		
- ค่าใช้จ่ายที่ไม่สามารถนำมาหักภาษีได้	3	(1)
- ผลแตกต่างชั่วคราวบางรายการที่ไม่รับรู้	82	54
- ผลขาดทุนสะสมทางภาษีที่ไม่ได้รับรู้	152	53
- การใช้ประโยชน์ผลแตกต่างชั่วคราวอื่นที่ไม่ได้รับรู้	(33)	(8)
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	-	-

**บริษัท จี เอ สตีส จำกัด (มหาชน)**

**หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)**

**วันที่ 31 ธันวาคม 2567**

สินทรัพย์ภายในได้รับการตัดบัญชีและหนี้สินภายในได้รับการตัดบัญชีที่เกิดจากผลแตกต่างชั่วคราวและผลขาดทุนทางภาษีที่มีได้รับรู้ในงบการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 มีรายละเอียดดังนี้

	ล้านบาท	
	2567	2566
ผลแตกต่างชั่วคราวของสินทรัพย์ภายในได้รับการตัดบัญชี		
- ค่าเพื่อการลดมูลค่าของสินค้าคงเหลือ	22	4
- ค่าเพื่อการด้อยค่าเงินล่วงหน้าแก่ผู้ขายสินค้า	2	2
- ค่าเพื่อการด้อยค่าที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ และความแตกต่างของค่าเสื่อมราคา	727	700
- ค่าเพื่อการด้อยค่าของงานระหว่างก่อสร้างที่หยุดชะงัก	76	76
- ค่าเพื่อการด้อยค่าของเครื่องจักรที่ใช้งานไม่ได้รอการขาย	1,348	1,348
- หนี้สินหมุนเวียนอื่น	6	-
- ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนผลประโยชน์พนักงาน	35	33
	2,216	2,163
ผลขาดทุนสะสมทางภาษี	205	53
รวม	2,421	2,216

ผลขาดทุนสะสมทางภาษีจะสิ้นสุดภายในปี 2571 ถึงปี 2575 ผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีที่ยังไม่สิ้นสุดอายุตามกฎหมายเกี่ยวกับภาษีเงินได้บริษัทยังมีได้รับรู้รายการดังกล่าวเป็นสินทรัพย์ภายในได้รับการตัดบัญชีในงบการเงินเนื่องจากยังไม่มีความเป็นได้ค่อนข้างแน่นอนว่าบริษัทจะมีกำไรทางภาษีเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์ทางภาษีดังกล่าว

**12. สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น - สุทธิ**

	ล้านบาท	
	2567	2566
เครื่องจักรที่ใช้งานไม่ได้รอการขาย	6,774	6,774
หัก ค่าเพื่อการด้อยค่า	(6,739)	(6,739)
	35	35
งานระหว่างก่อสร้างที่หยุดชะงัก	382	382
หัก ค่าเพื่อการด้อยค่า	(381)	(381)
	1	1
เงินฝากสถาบันการเงินที่มีภาระผูกพันสำหรับการใช้ฟลีทการ์ด	-	1
อื่น ๆ	3	2
สุทธิ	39	39

บริษัท จี เอส ดี จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

วันที่ 31 ธันวาคม 2567

#### เครื่องจักรที่ใช้งานไม่ได้รอการขาย

บริษัทได้จ้างผู้เชี่ยวชาญทางเทคนิคเพื่อดำเนินการตรวจสอบสายการผลิต Galvanizing Line ที่อยู่ในระหว่างการก่อสร้าง จากการสอบทานทางเทคนิคดังกล่าว พบว่าต้องมีการลงทุนเพิ่มเติมสำหรับการดำเนินงานของสายการผลิต Galvanizing Line จำนวนเงินประมาณ 44.25 ล้านดอลลาร์สหรัฐ ถึง 47.25 ล้านดอลลาร์สหรัฐ (เทียบเท่าประมาณ 1,534 ล้านบาท ถึง 1,638 ล้านบาท) ซึ่งจะรวมถึงการเปลี่ยนชิ้นส่วนไฟฟ้าและระบบอัตโนมัติทั้งหมด รวมถึงการเปลี่ยนและ/หรือการซื้อชิ้นส่วนใหม่ ๆ หลายรายการ เพื่อให้พร้อมการทดสอบเดินเครื่องสายการผลิตดังกล่าว โดยผู้บริหารมีข้อสังเกตอีกว่า แม้จะมีการลงทุนเพิ่มเติมดังกล่าว ยังมีโอกาสน้อยมากที่สายการผลิต Galvanizing Line ดังกล่าวจะสามารถบรรลุกำลังการผลิตตามที่ต้องการ ค่ากำหนดต่าง ๆ ของคุณภาพ และปริมาณของจำนวนที่คาดว่าจะผลิตได้ แต่หากไม่เปลี่ยนชิ้นส่วนที่เก่าและเป็นสนิมก็มีความเสี่ยงในด้านความต่อเนื่องในการดำเนินงานผลิต การเสียบ่อยครั้งเนื่องจากการแตกร้าวและหยุดการผลิตซึ่งมีผลให้เกิดค่าบำรุงรักษาและค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานที่สูง และที่สำคัญปัญหาด้านคุณภาพและความปลอดภัยจะยังคงเป็นข้อกังวลหลัก และสุดท้ายคือภาพลักษณ์ของผลิตภัณฑ์ของบริษัทอาจจะเสียหายอย่างมาก

เมื่อพิจารณาปัจจัยทั้งหลายแล้ว ที่ประชุมคณะกรรมการเมื่อวันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2566 มีมติที่จะไม่ดำเนินการติดตั้งสายการผลิต Galvanizing Line ที่มีอยู่ต่อไป โดยพิจารณาถึงค่าเผื่อการด้อยค่าเพิ่มเติมของสายการผลิต Galvanizing Line ดังกล่าวจำนวน 3,617 ล้านบาท (โดยใช้ราคาตลาดของเศษเหล็ก) ต่อมาในที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัทเมื่อวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2566 ได้อนุมัติให้บริษัทบันทึกขาดทุนจากการด้อยค่าของเครื่องจักรที่ใช้งานไม่ได้รอการขายจำนวน 3,617 ล้านบาท ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

มูลค่าสุทธิตามบัญชีของเครื่องจักรที่ใช้งานไม่ได้รอการขายได้ถูกบันทึกลดมูลค่าตามราคาบังคับขายจำนวน 35 ล้านบาท ตามเกณฑ์ราคาตลาดของเศษเหล็ก ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 จากการทดสอบการด้อยค่า ผู้บริหารพบว่ามูลค่าตามบัญชีของเครื่องจักรที่ใช้งานไม่ได้รอการขาย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 ไม่มีการด้อยค่าเพิ่มขึ้น

#### งานระหว่างก่อสร้างที่หยุดชะงัก

มูลค่าสุทธิตามบัญชีของงานระหว่างก่อสร้างที่หยุดชะงักได้ถูกบันทึกลดมูลค่าของโรงงานเหล็กพูน (Direct Reduced Iron) ตามราคาบังคับขายจำนวน 1 ล้านบาท ตามเกณฑ์ราคาตลาดของเศษเหล็ก ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 จากการทดสอบการด้อยค่า ผู้บริหารพบว่ามูลค่าตามบัญชีของงานระหว่างก่อสร้างที่หยุดชะงัก ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 ไม่มีการด้อยค่าเพิ่มขึ้น



บริษัท จี เอ สตีส จำกัด (มหาชน)  
 หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)  
 วันที่ 31 ธันวาคม 2567

### 13. เจ้าหนี้การค้า

	ล้านบาท	
	2567	2566
กิจการอื่น ๆ	112	124

ยอดเจ้าหนี้การค้า ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 จัดตามประเภทสกุลเงินตราได้ดังนี้

	ล้านบาท	
	2567	2566
สกุลเงินบาท	47	109
สกุลเงินเหรียญสหรัฐอเมริกา	61	13
สกุลเงินยูโร	4	2
รวม	112	124

### 14. เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่นและค่าใช้จ่ายค้างจ่าย

	ล้านบาท	
	2567	2566
เจ้าหนี้ค่าไฟฟ้าและก๊าซธรรมชาติ	65	145
โปรแกรมโบนัสูงใจค้างจ่าย	43	23
เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	5	3
อื่น ๆ	203	168
รวม	316	339

ยอดเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่นและค่าใช้จ่ายค้างจ่าย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 จัดตามประเภทสกุลเงินตราได้ดังนี้

	ล้านบาท	
	2567	2566
สกุลเงินบาท	276	315
สกุลเงินเหรียญสหรัฐอเมริกา	28	14
สกุลเงินยูโร	12	4
สกุลเงินหยวนจีน	-	6
รวม	316	339

บริษัท จี เอ สตีส จำกัด (มหาชน)  
 หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)  
 วันที่ 31 ธันวาคม 2567

15. หนี้สินหมุนเวียนอื่น

	ล้านบาท	
	2567	2566
ประมาณการผลขาดทุนจากคำสั่งซื้อของวัตถุดิบที่ยังไม่ได้รับมอบ	29	-
อื่น ๆ	4	5
รวม	33	5

ยอดหนี้สินหมุนเวียนอื่น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 จัดตามประเภทสกุลเงินตราได้ดังนี้

	ล้านบาท	
	2567	2566
สกุลเงินบาท	33	5

16. ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนผลประโยชน์พนักงานเมื่อเกษียณอายุ

	ล้านบาท	
	2567	2566
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนผลประโยชน์พนักงานเมื่อเกษียณอายุ ณ วันที่ 1 มกราคม	164	144
ต้นทุนบริการปัจจุบันและต้นทุนดอกเบี้ย	15	11
จ่ายผลประโยชน์พนักงานเมื่อเกษียณอายุ	(2)	(4)
ขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	-	13
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนผลประโยชน์พนักงานเมื่อเกษียณอายุ ณ วันที่ 31 ธันวาคม	177	164

จำนวนที่รับรู้ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับแต่ละปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 มีดังนี้

	ล้านบาท	
	2567	2566
ในขาดทุนสำหรับปี :		
- ต้นทุนบริการปัจจุบันและต้นทุนดอกเบี้ย	15	11
ในขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี :		
- ขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	-	13
รวม	15	24

**บริษัท จี เอส ซีล จำกัด (มหาชน)**  
**หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)**  
**วันที่ 31 ธันวาคม 2567**

ข้อสมมติฐานในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย

อัตราคิดลด	ร้อยละ 3.04 ต่อปี
อัตราการเพิ่มของเงินเดือที่คาดไว้	ร้อยละ 4.00 ต่อปี
อัตราการหมุนเวียนของพนักงาน	ร้อยละ 0.96 ถึงร้อยละ 11.46 ต่อปี
อัตรามรณะ	ร้อยละ 100 ตามตารางอัตรามรณะปี 2560

**การวิเคราะห์ความอ่อนไหว**

การเปลี่ยนแปลงในแต่ละข้อสมมติที่เกี่ยวข้องในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่อาจเป็นไปได้อย่างสมเหตุสมผล ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน โดยถือว่าข้อสมมติอื่น ๆ คงที่ จะมีผลกระทบต่อประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนของโครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้เป็นจำนวนเงินดังต่อไปนี้

	ล้านบาท	
	2567	2566
ผลกระทบต่อประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนผลประโยชน์พนักงานเมื่อเกษียณอายุ ณ วันที่ 31 ธันวาคม		
อัตราคิดลด		
เพิ่มขึ้นร้อยละ 1	(16)	(16)
ลดลงร้อยละ 1	19	19
อัตราของเงินเดือ		
เพิ่มขึ้นร้อยละ 1	20	18
ลดลงร้อยละ 1	(18)	(16)
อัตราการหมุนเวียนพนักงาน		
เพิ่มขึ้นร้อยละ 10	(3)	(2)
ลดลงร้อยละ 10	3	2

แม้ว่าการวิเคราะห์นี้ไม่ได้คำนึงการกระจายตัวแบบเต็มรูปแบบของกระแสเงินสดที่คาดหว้งภายใต้โครงการดังกล่าว แต่ได้แสดงประมาณการความอ่อนไหวของข้อสมมติต่าง ๆ

**17. ทุนสำรองตามกฎหมาย**

ตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 กำหนดให้บริษัทต้องจัดสรรเป็นทุนสำรองอย่างน้อยร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปี หลังหักขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าทุนสำรองดังกล่าวมีจำนวนเท่ากับร้อยละ 10 ของเงินทุนจดทะเบียน ทุนสำรองนี้จะนำไปจ่ายเป็นเงินปันผลไม่ได้

บริษัท จี เอ สติล จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

วันที่ 31 ธันวาคม 2567

#### 18. องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น

รายละเอียดองค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 มีดังนี้

	ล้านบาท	
	2567	2566
เงินที่ได้รับจากใบสำคัญแสดงสิทธิซื้อหุ้นที่หมดอายุ		
- ใบสำคัญแสดงสิทธิซื้อหุ้นครั้งที่ 1 (ก)	162	162
- ใบสำคัญแสดงสิทธิซื้อหุ้นครั้งที่ 2 (ข)	148	148
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	310	310

(ก) จากการยกเลิกใบสำคัญแสดงสิทธิซื้อหุ้นครั้งที่ 1 ในปี 2554 จำนวน 3,234 ล้านหน่วย ซึ่งมีมูลค่าตามบัญชีหน่วยละ 0.05 บาท ได้ถูกโอนจากใบสำคัญแสดงสิทธิซื้อหุ้น ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของส่วนของผู้ถือหุ้นไปยังองค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้นจำนวนเงิน 162 ล้านบาท

(ข) จากการยกเลิกใบสำคัญแสดงสิทธิซื้อหุ้นครั้งที่ 2 ในปี 2560 จำนวน 4,933 ล้านหน่วย ซึ่งมีมูลค่าตามบัญชีหน่วยละ 0.03 บาท ได้ถูกโอนจากใบสำคัญแสดงสิทธิซื้อหุ้น ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของส่วนของผู้ถือหุ้นไปยังองค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้นจำนวนเงิน 148 ล้านบาท

#### 19. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพพนักงานที่จดทะเบียน

บริษัทได้จัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับพนักงานของบริษัทบนพื้นฐานความสมัครใจของพนักงานในการเป็นสมาชิกของกองทุน โดยพนักงานจ่ายเงินสะสมในอัตราร้อยละ 2 ถึงร้อยละ 15 ของเงินเดือนทุกเดือนและบริษัทจ่ายสมทบในอัตราร้อยละ 3 ถึงร้อยละ 10 ของเงินเดือนของพนักงานทุกเดือน กองทุนสำรองเลี้ยงชีพนี้ได้จดทะเบียนเป็นกองทุนสำรองเลี้ยงชีพตามข้อกำหนดของกระทรวงการคลังและจัดการกองทุนโดยผู้จัดการกองทุนที่ได้รับอนุญาต

บริษัทจ่ายสมทบเข้ากองทุนดังกล่าวข้างต้นซึ่งบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในกำไรหรือขาดทุนเป็นเงินรวมปีละประมาณ 21 ล้านบาท สำหรับแต่ละปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566

บริษัท จี เอ สตีส จำกัด (มหาชน)  
 หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)  
 วันที่ 31 ธันวาคม 2567

20. ค่าใช้จ่ายตามธรรมชาติ

รายการค่าใช้จ่ายตามธรรมชาติที่สำคัญสำหรับแต่ละปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 ได้แก่

	ล้านบาท	
	2567	2566
วัตถุดิบและวัสดุสิ้นเปลืองใช้ไป	9,194	9,367
การเปลี่ยนแปลงในสินค้าสำเร็จรูป	285	273
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	569	530
ค่าใช้จ่ายพนักงาน	590	526
ค่าสาธารณูปโภค	1,198	1,356
ค่าก๊าซธรรมชาติ	326	341
ค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษา	381	316
ค่าเผื่อการลดมูลค่าสินค้าคงเหลือ (กลับรายการ)	91	(35)
ขาดทุนจากคำสั่งซื้อของวัตถุดิบที่ยังไม่ได้รับมอบ	29	-
ขาดทุนจากการขายและตัดจำหน่ายสินทรัพย์ถาวร	1	52
ค่าใช้จ่ายอื่น	402	361
รวมค่าใช้จ่าย	13,066	13,087

21. ขาดทุนต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน

ขาดทุนต่อหุ้นขั้นพื้นฐานสำหรับแต่ละปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 คำนวณจากขาดทุนสำหรับปีที่เป็นส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทและจำนวนหุ้นสามัญที่ออกจำหน่ายแล้วระหว่างปีในแต่ละปี โดยวิธีถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักแสดงการคำนวณดังนี้

	ล้านบาท / ล้านหุ้น	
	2567	2566
ขาดทุนสำหรับปี	(1,019)	(492)
จำนวนหุ้นสามัญที่ออก ณ วันที่ 1 มกราคม	25,487	25,487
ผลกระทบจากการออกหุ้นใหม่	-	-
จำนวนหุ้นสามัญโดยวิธีถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก	25,487	25,487
ขาดทุนต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาท)	(0.040)	(0.019)

บริษัท จี เอ สตีล จำกัด (มหาชน)  
หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)  
วันที่ 31 ธันวาคม 2567

## 22. การเปิดเผยเครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินที่มีอยู่ในฐานะการเงินได้รวมเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด เงินลงทุนระยะสั้นในเงินฝากประจำ ลูกหนี้การค้า เงินฝากสถาบันการเงินที่มีภาระผูกพัน เจ้าหนี้การค้า เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่นและค่าใช้จ่ายค้างจ่าย ดอกเบี้ยค้างจ่าย และหนี้สินตามสัญญาเช่า นโยบายการบัญชีสำหรับการบันทึกและการวัดมูลค่าของรายการเหล่านี้ได้เปิดเผยไว้ในนโยบายการบัญชีที่เกี่ยวข้องในหมายเหตุ 3

### นโยบายการจัดการความเสี่ยงทางการเงิน

บริษัทมีความเสี่ยงจากการดำเนินธุรกิจตามปกติจากการเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ยและอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ และจากการไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดตามสัญญาของคู่สัญญา บริษัทไม่มีการถือหรือออกเครื่องมือทางการเงินที่เป็นตราสารอนุพันธ์ เพื่อการเก็งกำไรหรือการค้า

#### การบริหารจัดการทุน

นโยบายของคณะกรรมการคือการทำให้ฐานเงินทุนกลับมาแข็งแกร่งเพื่อรักษาความเชื่อมั่นของผู้ลงทุน เจ้าหนี้และตลาด และเพื่อการดำเนินงานทางธุรกิจอย่างต่อเนื่องในอนาคต และการรักษาไว้ซึ่งความสามารถในการดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่อง

#### ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

บริษัทมีความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ ซึ่งเกิดจากการซื้อสินค้าและการขายสินค้าที่เป็นเงินตราต่างประเทศ และมีหนี้สินที่เป็นเงินตราต่างประเทศ ทั้งนี้ บริษัทได้ทำสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าบางส่วนเพื่อจัดการความเสี่ยงนี้

#### ความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อ

ความเสี่ยงทางด้านสินเชื่อ คือความเสี่ยงที่ลูกค้าหรือคู่สัญญาไม่สามารถชำระหนี้แก่บริษัท ตามเงื่อนไขที่ตกลงไว้เมื่อครบกำหนด

ณ วันที่รายงานไม่พบว่ามีความเสี่ยงจากสินเชื่อที่เป็นสาระสำคัญเพราะความเสี่ยงสูงสุดทางด้านสินเชื่อแสดงไว้ในราคาตามบัญชีของสินทรัพย์ทางการเงินแต่ละรายการในงบฐานะการเงิน

#### ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยเกิดจากการผันผวนของอัตราดอกเบี้ยในท้องตลาดซึ่งจะมีผลกระทบต่อการดำเนินงานของบริษัททั้งในปัจจุบันและอนาคต บริษัทมีความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยที่สำคัญอันเกี่ยวข้องกับเงินฝากสถาบันการเงิน เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่นและค่าใช้จ่ายค้างจ่าย และหนี้สินตามสัญญาเช่า ซึ่งสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินส่วนใหญ่ของบริษัทมีอัตราดอกเบี้ยที่ปรับขึ้นลงตามอัตราตลาดหรืออัตราดอกเบี้ยคงที่ซึ่งใกล้เคียงกับอัตราตลาดในปัจจุบัน ดังนั้น บริษัทจึงไม่ได้ทำสัญญาเพื่อป้องกันความเสี่ยงดังกล่าว

**บริษัท จี เอ สตีส จำกัด (มหาชน)**

**หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)**

**วันที่ 31 ธันวาคม 2567**

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่สำคัญสามารถจัดตามประเภทอัตราดอกเบี้ย และสำหรับสินทรัพย์ทางการเงินที่มีอัตราดอกเบี้ยคงที่สามารถแยกตามวันที่ครบกำหนด หรือวันที่มีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่ (หากวันที่มีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่ถึงก่อน) ได้ดังนี้

		2567 (ล้านบาท)						
		อัตราดอกเบี้ยคงที่			อัตราดอกเบี้ย			อัตราดอกเบี้ย
			มากกว่า		ปรับขึ้นลงตาม	ไม่มี		ที่แท้จริง
การวัดมูลค่า	ภายใน 1 ปี	1 ถึง 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	ราคาตลาด	อัตราดอกเบี้ย	รวม		(ร้อยละต่อปี)
สินทรัพย์ทางการเงิน								
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	ราคาทุนตัดจำหน่าย	550	-	-	110	5	665	0.18 - 1.97
เงินลงทุนระยะสั้นในเงินฝากประจำ	ราคาทุนตัดจำหน่าย	1,001	-	-	-	-	1,001	0.30 และ 2.30
ลูกหนี้การค้า	ราคาทุนตัดจำหน่าย	-	-	-	-	18	18	-
รวม		<u>1,551</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>110</u>	<u>23</u>	<u>1,684</u>	
หนี้สินทางการเงิน								
เจ้าหนี้การค้า	ราคาทุนตัดจำหน่าย	-	-	-	-	112	112	-
เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่นและค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	ราคาทุนตัดจำหน่าย	13	-	-	-	303	316	7.50
ดอกเบี้ยค้างจ่าย	ราคาทุนตัดจำหน่าย	-	-	-	-	10	10	-
หนี้สินตามสัญญาเช่า	ราคาทุนตัดจำหน่าย	<u>3</u>	<u>3</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>6</u>	3.85 - 5.95
รวม		<u>16</u>	<u>3</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>425</u>	<u>444</u>	
		2566 (ล้านบาท)						
		อัตราดอกเบี้ยคงที่			อัตราดอกเบี้ย			อัตราดอกเบี้ย
			มากกว่า		ปรับขึ้นลงตาม	ไม่มี		ที่แท้จริง
การวัดมูลค่า	ภายใน 1 ปี	1 ถึง 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	ราคาตลาด	อัตราดอกเบี้ย	รวม		(ร้อยละต่อปี)
สินทรัพย์ทางการเงิน								
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	ราคาทุนตัดจำหน่าย	1,700	-	-	538	-	2,238	0.01 - 2.13
ลูกหนี้การค้า	ราคาทุนตัดจำหน่าย	-	-	-	-	15	15	-
เงินฝากสถาบันการเงินที่มีภาระผูกพัน	ราคาทุนตัดจำหน่าย	<u>1</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>1</u>	0.20
รวม		<u>1,701</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>538</u>	<u>15</u>	<u>2,254</u>	
หนี้สินทางการเงิน								
เจ้าหนี้การค้า	ราคาทุนตัดจำหน่าย	-	-	-	-	124	124	-
เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่นและค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	ราคาทุนตัดจำหน่าย	13	-	-	-	326	339	7.50
ดอกเบี้ยค้างจ่าย	ราคาทุนตัดจำหน่าย	-	-	-	-	9	9	-
หนี้สินตามสัญญาเช่า	ราคาทุนตัดจำหน่าย	<u>5</u>	<u>3</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>8</u>	4.22 - 5.95
รวม		<u>18</u>	<u>3</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>459</u>	<u>480</u>	

บริษัท จี เจ สตีล จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

วันที่ 31 ธันวาคม 2567

### มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

มูลค่ายุติธรรม หมายถึง จำนวนเงินที่ผู้ซื้อและผู้ขายตกลงแลกเปลี่ยนเครื่องมือทางการเงินกัน ในขณะที่ทั้งสองฝ่ายมีความรอบรู้และเต็มใจในการแลกเปลี่ยนและสามารถต่อรองราคากันได้อย่างเป็นอิสระในลักษณะของผู้ที่ไม่มีความเกี่ยวข้องกัน บริษัทใช้วิธีการและสมมติฐานดังต่อไปนี้ในการประมาณมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินแต่ละประเภท

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด เงินลงทุนระยะสั้นในเงินฝากประจำ เงินฝากสถาบันการเงินที่มีภาระผูกพัน - มีราคาตามบัญชีไม่แตกต่างจากราคายุติธรรมอย่างเป็นสาระสำคัญ เนื่องจากสินทรัพย์ทางการเงินเหล่านี้มีอัตราดอกเบี้ยลอยตัว หรืออัตราดอกเบี้ยคงที่ซึ่งใกล้เคียงกับอัตราดอกเบี้ยตามท้องตลาด

ลูกหนี้การค้า เจ้าหนี้การค้า เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่นและค่าใช้จ่ายค้างจ่าย - มีราคาตามบัญชีใกล้เคียงกับมูลค่ายุติธรรม เนื่องจากสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินเหล่านี้จะครบกำหนดในระยะเวลาอันสั้น

หนี้สินตามสัญญาเช่า - มีราคาตามบัญชีไม่แตกต่างจากราคายุติธรรมเนื่องจากหนี้สินเหล่านี้คำนวณโดยใช้อัตราดอกเบี้ยตามท้องตลาด

### 23. ข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงาน

บริษัทได้นำเสนอข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงานภูมิศาสตร์ เป็นรูปแบบหลักในการรายงาน พิจารณาจากระบบการบริหารการจัดการและโครงสร้างการรายงานทางการเงินภายในของบริษัทเป็นเกณฑ์ในการกำหนดส่วนงาน

#### ส่วนงานธุรกิจ

บริษัทดำเนินกิจการในส่วนงานธุรกิจเดียว คือ ธุรกิจเกี่ยวกับการผลิตเหล็กแผ่นรีดร้อนชนิดม้วน ดังนั้น ฝ่ายบริหารจึงพิจารณาว่า บริษัทมีส่วนงานธุรกิจเพียงส่วนงานเดียว

#### ส่วนงานภูมิศาสตร์

ในการนำเสนอการจำแนกส่วนงานภูมิศาสตร์ รายได้ตามส่วนงานแยกตามเขตภูมิศาสตร์ได้กำหนดจากสถานที่ตั้งของลูกค้า เมื่อพิจารณาถึงเกณฑ์ทำเลที่ตั้งของการดำเนินงานของบริษัทและเกณฑ์ของตลาดแล้ว บริษัทมีส่วนงานทางภูมิศาสตร์เพียงส่วนงานเดียวเนื่องจากบริษัทดำเนินธุรกิจส่วนใหญ่ในประเทศเท่านั้น

สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนเป็นสินทรัพย์ที่อยู่ในประเทศไทยเท่านั้น

#### ข้อมูลเกี่ยวกับลูกค้ารายใหญ่

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทมีรายได้จากลูกค้า 3 ราย จากการขายสินค้าในประเทศเป็นจำนวนเงินรวม 8,486 ล้านบาท (2566: ลูกค้า 3 ราย จำนวนเงินรวม 8,789 ล้านบาท)



บริษัท จี เอ สตีส จำกัด (มหาชน)  
 หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)  
 วันที่ 31 ธันวาคม 2567

#### 24. ภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 บริษัทมีภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นดังต่อไปนี้

	ล้านบาท	
	2567	2566
<b>ภาระผูกพันตามสัญญาเช่าและบริการ</b>		
ระยะเวลาที่ไม่เกิน 1 ปี	12	7
ระยะเวลาที่เกิน 1 ปีแต่ไม่เกิน 5 ปี	27	3
รวม	39	10
<b>ภาระผูกพันรายจ่ายฝ่ายทุน</b>		
ซื้อสินทรัพย์ถาวร	239	79
พัฒนาปรับปรุงระบบคอมพิวเตอร์	80	-
รวม	319	79
<b>ภาระผูกพันเพื่อซื้อวัตถุดิบและวัสดุสิ้นเปลือง</b>		
ซื้อวัตถุดิบ วัสดุสิ้นเปลืองและอะไหล่	883	606
ซื้อก๊าซธรรมชาติ	59	59
รวม	942	665
<b>หนี้สินที่อาจเกิดขึ้น</b>		
หนังสือค้ำประกัน	133	179

#### สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า

ภาระผูกพันภายใต้สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้ากับสถาบันการเงินในประเทศแห่งหนึ่งเพื่อคุ้มครองหนี้ที่เป็นเงินตราต่างประเทศจากการซื้อวัตถุดิบ รายละเอียดมีดังนี้

	2567	2566
มูลค่าตามสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า	0.5 ล้านดอลลาร์สหรัฐ	-
เทียบเท่าเงินบาท	17 ล้านบาท	-
สัญญาสิ้นสุด	เดือนมกราคม 2568	-

บริษัท จี เอส ดี จำกัด (มหาชน)  
หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)  
วันที่ 31 ธันวาคม 2567

#### สัญญาสำคัญ

- (ก) เมื่อวันที่ 1 กรกฎาคม 2562 บริษัทได้ทำสัญญาซื้อก๊าซธรรมชาติเป็นระยะเวลา 5 ปี สิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2567 โดยบริษัทผูกพันที่จะต้องจ่ายค่าก๊าซธรรมชาติในแต่ละเดือนตามปริมาณที่ใช้ ต่อมาเมื่อวันที่ 15 มกราคม 2568 บริษัทได้ทำสัญญาซื้อก๊าซธรรมชาติเป็นระยะเวลา 2 ปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2569
- (ข) เมื่อวันที่ 1 พฤศจิกายน 2547 บริษัทได้ทำสัญญาซื้อก๊าซออกซิเจน อาร์กอนและไนโตรเจนเป็นเวลา 20 ปี โดยค่าใช้จ่ายขั้นต่ำภายใต้สัญญาดังกล่าวมีจำนวนเงินประมาณ 6 ล้านบาท ต่อเดือน สิ้นสุดวันที่ 31 ตุลาคม 2567 ต่อมาเมื่อวันที่ 24 ตุลาคม 2567 บริษัทตกลงที่จะขยายระยะเวลาของสัญญาถึงวันที่ 1 พฤษภาคม 2568
- (ค) เมื่อวันที่ 20 เมษายน 2564 บริษัทได้เข้าทำสัญญาการใช้บริการกับบริษัทในประเทศ 2 แห่งเพื่อการขนส่งสินค้าให้กับลูกค้าในประเทศเป็นระยะเวลา 3 ปี เริ่มตั้งแต่เดือนพฤษภาคม 2564 ทั้งนี้ บริษัทผูกพันที่จะต้องจ่ายค่าบริการขนส่งสินค้าตามที่ระบุไว้ในสัญญา ต่อมาเมื่อวันที่ 23 พฤษภาคม 2567 และวันที่ 18 มิถุนายน 2567 บริษัทได้เข้าทำสัญญาการใช้บริการกับบริษัทในประเทศ 3 แห่งเพื่อการขนส่งสินค้าในประเทศเป็นระยะเวลา 3 ปี เริ่มตั้งแต่เดือนมิถุนายน 2567 ทั้งนี้ บริษัทผูกพันที่จะต้องจ่ายค่าบริการขนส่งสินค้าตามที่ระบุไว้ในสัญญา

ค่าบริการขนส่งสินค้าตามสัญญาดังกล่าวข้างต้นสำหรับแต่ละปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 มีจำนวน 141 ล้านบาท และ 137 ล้านบาท ตามลำดับ

- (ง) เมื่อวันที่ 1 สิงหาคม 2561 บริษัทได้เข้าทำสัญญาการใช้บริการสำหรับจัดการกากแร่ที่เกิดจากกระบวนการผลิตและหลอมเป็นเหล็กแผ่น เพื่อคัดแยกเศษแร่เหล็กที่สามารถนำกลับไปใช้เพื่อการผลิตได้อีกกับบริษัทในประเทศแห่งหนึ่งมีกำหนด 7 ปี เริ่มตั้งแต่เดือนสิงหาคม 2561 และสามารถต่ออายุสัญญาไปได้อีก 1 ปี โดยอัตโนมัติ ยกเว้นว่าจะมีการแจ้งยกเลิกเป็นลายลักษณ์อักษรล่วงหน้าอย่างน้อย 6 เดือน ก่อนที่จะหมดอายุของสัญญา โดยบริษัทผูกพันที่จะต้องจ่ายค่าบริการจัดการกากแร่ตามที่ระบุไว้ในสัญญา

ค่าบริการจัดการกากแร่ ตามสัญญาดังกล่าวข้างต้นสำหรับแต่ละปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 มีจำนวน 56 ล้านบาท และ 60 ล้านบาท ตามลำดับ

บริษัท จี เจ สตีล จำกัด (มหาชน)  
 หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)  
 วันที่ 31 ธันวาคม 2567

**25. เงินสินเชื่อเพื่อการดำเนินงาน**

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 บริษัทมีเงินสินเชื่อระยะสั้นแบบไม่ผูกพันและไม่มีหลักประกันจากกิจการที่เกี่ยวข้องกันในประเทศ  
 แห่งหนึ่งและสถาบันการเงินในประเทศหลายแห่ง ดังนี้

ประเภทของสินเชื่อ	วงเงิน	
	ล้านเหรียญ สหรัฐอเมริกา	ล้านบาท
<b>กิจการที่เกี่ยวข้องกันอื่น</b>		
เงินกู้ยืมระยะสั้นภายใต้สัญญาบริการจัดการเงินสด (หมายเหตุ 4)	-	500
<b>สถาบันการเงิน</b>		
เงินกู้ยืมระยะสั้น	39	3,048
เลตเตอร์ออฟเครดิตและทรัสต์รีชีฟส์	63	-
หนังสือค้ำประกัน	-	208
สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า	90	-

**26. สิทธิพิเศษจากการส่งเสริมการลงทุน**

บริษัทได้รับสิทธิพิเศษจากการได้รับการส่งเสริมการลงทุนตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการลงทุน พ.ศ. 2520 เกี่ยวกับกิจการผลิตเหล็กแผ่นรีดร้อนสำหรับงานอุตสาหกรรม ซึ่งเป็นการปรับปรุงประสิทธิภาพการผลิตเพื่อการใช้พลังงานทดแทน เมื่อวันที่ 24 ตุลาคม 2566 โดยได้รับสิทธิพิเศษต่าง ๆ เช่น

- (ก) ได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับกำไรสุทธิในอัตราร้อยละ 50 ของเงินลงทุนในการปรับปรุงประสิทธิภาพ โดยไม่รวมค่าที่ดิน และทุนหมุนเวียนมีกำหนดระยะเวลา 3 ปี ตั้งแต่วันที่ 25 ตุลาคม 2566 ถึงวันที่ 24 ตุลาคม 2569 โดยมีมูลค่าภาษีเงินได้ที่ได้รับยกเว้นไม่เกิน 25.6 ล้านบาท
- (ข) ได้รับอนุญาตให้นำผลขาดทุนประจำปีที่เกิดขึ้นในระหว่างเวลานั้น ไปหักออกจากกำไรสุทธิที่เกิดขึ้นภายหลังระยะเวลาได้รับยกเว้น ภาษีเงินได้นิติบุคคล นับแต่วันพ้นกำหนดเวลาตามข้างต้นเป็นเวลา 5 ปี ตั้งแต่วันที่ 25 ตุลาคม 2569 ถึงวันที่ 24 ตุลาคม 2574

ในฐานะที่เป็นกิจการที่ได้รับการส่งเสริมการลงทุนเพื่อการอุตสาหกรรม บริษัทต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขและข้อกำหนดต่าง ๆ ที่ระบุไว้ในบัตรส่งเสริมการลงทุน

**บริษัท จี เอ สตีส จำกัด (มหาชน)**  
**หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)**  
**วันที่ 31 ธันวาคม 2567**

รายได้จากการขาย - สุทธิ ของบริษัทสำหรับแต่ละปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 จำแนกตามกิจการที่ได้รับการส่งเสริมและไม่ได้รับการส่งเสริมมีดังนี้

	ล้านบาท	
	2567	2566
รายได้จากการขาย - สุทธิ - ในประเทศ		
- กิจการที่ได้รับการส่งเสริม	11,926	1,625
- กิจการที่ไม่ได้รับการส่งเสริม	-	10,857
รวม	11,926	12,482

**27. มาตรฐานการรายงานทางการเงินซึ่งได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษาแล้ว แต่ยังไม่ผลบังคับใช้**

สภาวิชาชีพบัญชีได้ปรับปรุงมาตรฐานการรายงานทางการเงินหลายฉบับ ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2568 โดยบริษัทไม่ได้นำมามาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวมาใช้ในการจัดทำงบการเงินนี้เนื่องจากยังไม่ผลบังคับใช้ บริษัทได้ประเมินผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นต่องบการเงินจากการถือปฏิบัติตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่ปรับปรุงใหม่เหล่านี้ ซึ่งคาดว่าจะไม่มีผลกระทบที่มีสาระสำคัญต่องบการเงินในงวดที่ถือปฏิบัติ



## เอกสารแนบ

- เอกสารแนบ 1    รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดใน  
สายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแล  
การทำบัญชีและเลขานุการบริษัท
- เอกสารแนบ 2    รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย
- เอกสารแนบ 3    รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน
- เอกสารแนบ 4    ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ
- เอกสารแนบ 5    นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการฉบับเต็มและจรรยาบรรณธุรกิจ  
ฉบับเต็มของบริษัทได้จัดทำ
- เอกสารแนบ 6    รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

หมายเหตุ :    ผู้ลงทุนสามารถเรียกดูเอกสารแนบได้บนเว็บไซต์ของบริษัท  
<https://investor.gjsteel.co.th/th/download/annual-report>



# GJS

บริษัท จี เจ สตีล จำกัด (มหาชน)

**สำนักงานใหญ่**

88 ปาโซ่ ทาวเวอร์ ชั้น 24 ถนนสีลม  
แขวงสุริยวงค์ เขตบางรัก กรุงเทพมหานคร 10500  
โทรศัพท์: +66(0) 2267 8222  
โทรสาร: +66(0) 2267 9048-9

**โรงงาน**

นิคมอุตสาหกรรมดับบลิวเอชเอ ชลบุรี 1  
358 หมู่ 6 ถนนทางหลวง 331 ตำบลบ่อวิน  
อำเภอสัตร์ราชา ชลบุรี 20230  
โทรศัพท์: +66(0) 3834 5950-9  
โทรสาร: +66(0) 3834 5693

[www.gjsteel.co.th](http://www.gjsteel.co.th)  
อีเมล: [cs@gjsteel.co.th](mailto:cs@gjsteel.co.th)

